

โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน  
โรงแรม แลนแคสเตอร์

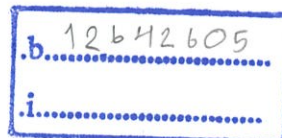
นาย ภูวิศ ศรีงาม

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร  
สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายในและการวางแผน  
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
ปีการศึกษา 2555 - 2556

โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโรงแรม แลนแคสเตอร์  
DESIGN PROPOSAL OF INTERIOR ARCHITECTURE  
FOR LANCASTER HOTEL BANGKOK

นายภวิศ ศรีงาม  
MR. PAWIT SRINGAM

เลขหมู่.....  
เลขทะเบียน.....  
วัน,เดือน,ปี.....



โครงการวิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาตรี  
กลุ่มวิชาสถาปัตยกรรมภายใน สาขาสถาปัตยกรรมและการวางแผน  
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์บัณฑิต สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง  
ปีการศึกษา 2555

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง  
อนุมัติให้รับวิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร ปริญญาสถาปัตยกรรมศาสตร์  
บัณฑิต(สถาปัตยกรรมภายใน)

.....คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์  
(รองศาสตราจารย์บุญสนอง รัตนสุนทรากุล)

คณะกรรมการตรวจสอบวิทยานิพนธ์

รศ.บุญสนอง	รัตนสุนทรากุล	ประธาน
ผศ.พวงเพชร	รัตนธามา	กรรมการ
อ.นรินทร์	เลิศอัศววิวัฒน์	กรรมการ
อ.วีระยุต	ชูยศร	เลขานุการกลุ่ม

กรรมการและเลขานุการกลุ่ม

.....อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์  
(อ.นรินทร์ เลิศอัศววิวัฒน์)

	สถาปัตยกรรมภายใน
	รับวันที่.....
	เวลา.....
	ชื่อผู้รับ.....

ชื่อนักศึกษา นายภวิศ ศรีงาม  
MR. Phavit Sringam  
รหัส 51020115  
ที่อยู่ 15 ซอยลาดพร้าว14 ถนนลาดพร้าว แขวงจอมพล เขตจตุจักร กทม. 10900  
โทรศัพท์ 0890074820 E-mail tizz\_venus@hotmail.com  
อาจารย์ที่ปรึกษา อ.นรินทร์ เลิศอัศววิวัฒน์  
หัวข้อวิทยานิพนธ์ โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน โรงแรมแลนแคสเตอร์  
Interior Architectural Design Of The Lancaster Bangkok Hotel  
ประเภทโครงการ โครงการจริง

### บทคัดย่อ

วัตถุประสงค์ของการศึกษาโครงการนี้ คือ เพื่อทำการศึกษาค้นคว้าโดยเน้นให้เห็นถึงความสำคัญของการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน เพื่อนำความรู้ที่รับได้จากการศึกษามาใช้ในงานออกแบบโครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน โรงแรม แลนแคสเตอร์ กรุงเทพฯ ให้เป็นโครงการที่มีความสมบูรณ์แบบ ซึ่งดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ และออกแบบ โดยคำนึงถึงพฤติกรรมและความต้องการของทั้งผู้ให้บริการและผู้รับบริการ เพื่อให้การออกแบบอยู่บนพื้นฐานของความเป็นจริง

โรงแรม แลนแคสเตอร์ เป็นโรงแรมที่รองรับกลุ่มคนนักธุรกิจทั้งชาวไทย และต่างชาติ มีการคมนาคมที่สะดวกจากสนามบิน โดยการออกแบบจะเน้นถึงความหรูหรา ในรูปแบบmodern classic เพื่อสร้างเอกลักษณ์ที่โดดเด่นให้กับโรงแรม แนวคิดการออกแบบจะใช้การจัดแสงและเงาเป็นลูกเล่น เป็นลูกเล่นในการออกแบบ

ผลที่ได้รับในวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ อันเป็นประโยชน์ต่อผู้จัดทำและผู้สนใจ คือ มีทักษะ ความรู้ ความเข้าใจ ทางด้านงานออกแบบสถาปัตยกรรมภายในเพิ่มขึ้น, มีความรู้ความเข้าใจในเบื้องต้น เกี่ยวกับธุรกิจการบริการและการโรงแรมและ พฤติกรรมของกลุ่มผู้ใช้งานภายในโรงแรมเพิ่มขึ้น, ทราบถึงกระบวนการและขั้นตอนในการออกแบบ

## คำนำ

ในปัจจุบันอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว กลายเป็นอุตสาหกรรมหลักที่สร้างรายได้ให้กับประเทศ อันดับต้นๆและมีแนวโน้มที่มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง มีความเกี่ยวข้องเชื่อมโยงกับธุรกิจอื่น เป็นระบบโครงข่าย ซึ่งธุรกิจบริการ และการโรงแรมเป็นธุรกิจหนึ่งที่มีความสำคัญ และ ช่วยส่งเสริมอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ทั้งด้าน เศรษฐกิจ วัฒนธรรม ฯ และด้วยเหตุที่ธุรกิจบริการและการโรงแรมมีการแข่งขันที่สูง จึงทำให้ต้องสร้างโรงแรมที่มีเอกลักษณ์หรือโรงแรมที่โดดเด่นกว่าโรงแรมอื่นๆ เพื่อสามารถเรียกลูกค้ามาเข้าพักได้ และสามารถแข่งขันกับโรงแรมอื่นๆ ได้

โรงแรมแลนแคสเตอร์ เป็นโรงแรมที่มีความโดดเด่นในด้านการออกแบบของตัวสถาปัตยกรรมทั้งภายนอกและภายใน โดยเน้นรูปแบบของการผสมผสาน วัฒนธรรมของทั้งฝั่งตะวันออกและตะวันตก เพื่อให้เหมาะกับการรองรับแขกที่เป็นนักธุรกิจทั้งฝั่งยุโรปและเอเชีย อีกทั้งยังมีอยู่ในพื้นที่ที่มีการแข่งขันของธุรกิจการโรงแรมสูง คือในตัวเมืองกรุงเทพ จึงทำให้มีการออกแบบที่ต้องมีความโดดเด่น และมีเอกลักษณ์ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการส่งเสริมอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และ เป็นการนำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษามาใช้ให้เกิดประโยชน์ เกิดการพัฒนาทักษะความสามารถเพื่อใช้ประกอบวิชาชีพ ในอนาคต

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้มีเนื้อหาเกี่ยวกับโรงแรมประเภทโรงแรมเพื่อการธุรกิจ โดยมีพื้นฐานข้อมูลหลักที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบตกแต่งทางสถาปัตยกรรมภายในใช้เวลาในการจัดทำต่อเนื่องกันตั้งแต่ปี 2555-2556 ข้อมูลที่ศึกษาและเก็บรวบรวมเป็นข้อมูลที่ใช้อยู่จริงในขณะที่ยังจัดทำ ซึ่งอาจมีข้อมูลบางอย่างที่ได้รับการปรับปรุงและแก้ไขหลังจากที่ได้ทำการศึกษาและ เก็บรวบรวมข้อมูล ดังนั้นจึงขอภัยในข้อผิดพลาดบางประการที่เกิดขึ้นในวิทยานิพนธ์ฉบับนี้

ผู้จัดทำ  
นายภวิศ ศรีงาม

## กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จได้ ด้วยความกรุณาของอาจารย์อ.นรินทร์ เลิศอัศววิวัฒน์ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ซึ่งได้ให้คำปรึกษา ข้อชี้แนะ และความช่วยเหลือในหลายสิ่งหลายอย่างจนกระทั่งลุล่วงไปได้ด้วยดี กระผมขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ ที่นี้

ขอกราบขอบพระคุณผศ.พวงเพชร รัตนธามา และ อ.วีระยุต ชัยศรี อาจารย์ประจำกลุ่มวิทยานิพนธ์ ซึ่งได้ให้คำปรึกษา ข้อชี้แนะ และความช่วยเหลือในหลายสิ่งหลายอย่างจนกระทั่งลุล่วงไปได้ด้วยดี

ขอกราบขอบพระคุณ คณาจารย์ภาควิชาสถาปัตยกรรมภายในทุกท่าน ที่ได้ให้ความรู้ ให้คำแนะนำ และความช่วยเหลือ ตลอดการศึกษาที่ผ่านมา

ขอบคุณพี่บอย spade ที่สอน3D และให้คำปรึกษาในหลายๆเรื่อง

ขอบคุณ พี่ๆใน wolves design ที่ให้ความกรุณาต่อน้องฝึกงาน

ขอบคุณพี่หวาย พี่ชะอวีร์ Nava , พี่เหว่า Bensley , พี่ติ๊ะ August , พี่โจอี้ สำหรับแปลนอาคารครับ

ขอบคุณและขอใจ พี่ และ น้อง สายรหัส 27 56 71 ทุกคนที่ให้ความช่วยเหลือ ทั้งกำลังกาย และ กำลังใจ ดีใจที่ได้อยู่ในสายรหัสนี้ ขอขอบคุณจริงๆครับ ขอขอบคุณพี่মন พี่พลอย สำหรับการวางแผนนะครับ ขอขอบคุณพี่เนตที่คอยดูค่าและเป็นกำลังใจให้ ขอขอบคุณ น้องๆ ดี ก้อย จ๊ะเอ๋ นุ่น น้อย ดิว หญิง โย วัน นูแป้ ปลา วิว แซนด์ ที่คอยเข้ามาทำงานหามรุ่งหามค่ำกับพี่ แล้วก็ขอโทษที่ใช้งานน้องๆหนักไปครับ

ขอบคุณและขอใจ พี่ เพื่อน และ น้อง ภาควิชาสถาปัตยกรรมภายในทุกคน ที่คอยเฝ้าถามด้วยความห่วงใย คอยช่วยเหลือทั้งกำลังกายและ กำลังใจ

ขอขอบคุณ ผู้มีพระคุณทุกท่านที่มีได้เอ่ยนามไว้มา ณ ที่นี้

สุดท้ายนี้ กราบขอบพระคุณ บุษปารีย์ และ ญาติพี่น้อง ผู้ให้ทุกสิ่งทุกอย่างตลอดมา

# สารบัญ

บทคัดย่อ

คำนำ

กิตติกรรมประกาศ

บทที่ 1 บทนำ

1

1.1. ประวัติความเป็นมาของโครงการ

1.2. หลักการและเหตุผลในการเลือกโครงการ

1.3. กลุ่มเป้าหมายของโครงการ

1.4. วัตถุประสงค์ของการทำวิทยานิพนธ์

1.5. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1.6. ที่ตั้งและสภาพแวดล้อมของโครงการ

1.6.1. ทำเลและสถานที่ตั้ง

1.6.2. การเข้าถึงโครงการ

1.6.3. สถานที่แวดล้อมที่ตั้งอาคาร

1.6.4. ลักษณะภายนอกอาคาร

1.6.5. ลักษณะภายในอาคาร

1.7. องค์ประกอบของโครงการ

1.7.1. ขอบข่ายของโครงการ

1.7.2. ขอบเขตของการออกแบบ

2.1 ข้อมูลทั่วไปของการออกแบบโรงแรม

2.1.1. ความหมายและลักษณะสำคัญของโรงแรม

2.1.2. ประวัติความเป็นมาของธุรกิจโรงแรมในประเทศไทย

2.1.3. การศึกษาประเภทโรงแรม

2.2 องค์ความรู้เกี่ยวกับธุรกิจสปา

2.2.1 ความหมายและความสำคัญของสปา

2.2.2 การวิวัฒนาการของสปา

2.2.3 การจำแนกประเภทสปา

2.2.4 ประเภทบริการหลัก

2.3 สายการบริหารและอัตรากำลัง

2.3.1 องค์ประกอบของโรงแรม

2.3.2 การศึกษาพฤติกรรมผู้ให้บริการในโครงการ

2.3.3 การศึกษาพฤติกรรมผู้รับบริการในโครงการ

2.3.4 ลักษณะเฉพาะของโครงการ

2.3.5 สายการบริหารและอัตรากำลัง

4.1 การวิเคราะห์พื้นที่ในอาคาร

4.2 การออกแบบสภาพแวดล้อมภายใน

#### 4.3 วัสดุและอุปกรณ์ประกอบการใช้สอยในพื้นที่ต่างๆ

บทที่ 5 ผลสรุปการออกแบบทัศนียภาพ

175

บรรณานุกรม

# บทที่ 1

## บทนำ

### 1. ความเป็นมาของโครงการ

ปัจจุบันการท่องเที่ยว การลงทุน และเศรษฐกิจในประเทศไทย มีการถดถอย หลายประเทศประสบกับปัญหาจากหลายด้าน การท่องเที่ยวที่เกี่ยวกับธรรมชาติลดลง ทำให้นักท่องเที่ยวเริ่มหันมาสนใจการท่องเที่ยวในเขตเมืองมากขึ้น เนื่องจากมีความปลอดภัยสูงกว่า แต่ถึงอย่างไรจำนวนนักท่องเที่ยวที่ลดลงกว่าเดิม ทำให้มีผลกระทบต่อธุรกิจทางด้านโรงแรมที่กำลังเจริญเติบโต เมื่อนักเที่ยวมีจำนวนน้อยลง อัตราการแข่งขันของธุรกิจทางด้านที่พักอาศัยโดยเฉพาะธุรกิจโรงแรมย่อมมีสูงขึ้นตามลำดับ เนื่องจากมีอัตราการแข่งขันของธุรกิจโรงแรมมากขึ้น การออกแบบเพื่อให้เข้ากับกลุ่มเป้าหมายจึงมีความสำคัญมากยิ่งขึ้น ซึ่งแหล่งรองรับนักท่องเที่ยวและนักลงทุนที่เข้ามาในประเทศไทยที่เดินทางเข้ามาเป็นจำนวนมาก เป็นเหตุให้มีอัตราการแข่งขันในด้านการให้บริการที่พักอาศัยแบบชั่วคราวสูง ทำให้เกิดแหล่งชุมชนในเมืองที่มีสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ เช่น โรงแรมที่พัก ร้านอาหาร แหล่งบันเทิง ช้อปปิ้งมอลล์ ศูนย์เทคโนโลยี ฯลฯ และเนื่องจาก มีการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจ หรือ ASEAN ซึ่งจะมีผลในปี พ.ศ.2558 ทำให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางของการประชุมทางเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว เป็นผลทำให้ นักท่องเที่ยวและนักธุรกิจชาวต่างชาติ ให้ความสนใจในการเดินทางมายังประเทศไทยมากยิ่งขึ้น

นายจตุพร สนิทนาทกถากุล ผู้เป็นเจ้าของโครงการได้สร้างโรงแรมขึ้น จากพื้นที่เดิมที่เป็นโรงแรมสยามที่เป็นโรงแรมหรูเก่า เพื่อรองรับลูกค้าชาวต่างชาติที่จะเข้ามาทางเส้นทางรถไฟฟ้าairportlink ซึ่งมักเป็นชาวต่างชาติ เน้นกลุ่มลูกค้าชาวต่างชาติที่เดินทางเข้ามาติดต่อธุรกิจและท่องเที่ยว โดยตั้งเป้าหมายว่าเป็นโรงแรมระดับ 4 ดาว แต่ยังคงภาพลักษณ์ที่ชัดเจนคือความหรูหรา เป็นทางการ มีความทันสมัย ตามมาตรฐานโรงแรม 5ดาว

### 2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อรองรับผู้ใช้บริการที่เป็นนักธุรกิจทั้งชาวต่างชาติและในประเทศที่เข้ามาพักและติดต่อธุรกิจ
2. เพื่อเป็นศูนย์กลางการนัดพบเจรจาการค้า และจัดกิจกรรมต่างๆ เพราะเดินทางได้สะดวก

### 3. กลุ่มเป้าหมาย

นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ ที่มีกำลังซื้อในระดับหนึ่ง ต้องการความสะดวกรวดเร็วในการเดินทาง เพื่อติดต่อเจรจาธุรกิจ

### 4. วัตถุประสงค์ของการทำวิทยานิพนธ์

1. เพื่อรวบรวมข้อมูลและหาความรู้เกี่ยวกับการออกแบบอาคารสาธารณะประเภทโรงแรม โดยเฉพาะโรงแรมในเมือง
2. เพื่อศึกษาพฤติกรรมภายในโรงแรม รวมถึงกิจกรรมต่างๆ และนำไปประกอบในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน
3. เพื่อออกแบบโรงแรมในเมืองให้ตรงต่อความต้องการของเจ้าของโครงการและสถานการณ์ปัจจุบัน

### 5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เข้าใจถึงลักษณะความต่างของโรงแรมแต่ละประเภท รวมทั้งศึกษาพฤติกรรมการใช้งานกิจกรรมที่เกิดขึ้น มาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์
2. เพื่อเพิ่มรายได้ และสามารถรักษาระดับมาตรฐานของโรงแรมในประเทศไทย
3. ตอบสนองความต้องการที่มากขึ้นของนักท่องเที่ยว
4. ได้ข้อมูลด้านการก่อสร้างและออกแบบโรงแรมและข้อมูลพฤติกรรมของผู้ให้และผู้รับบริการภายในโรงแรม

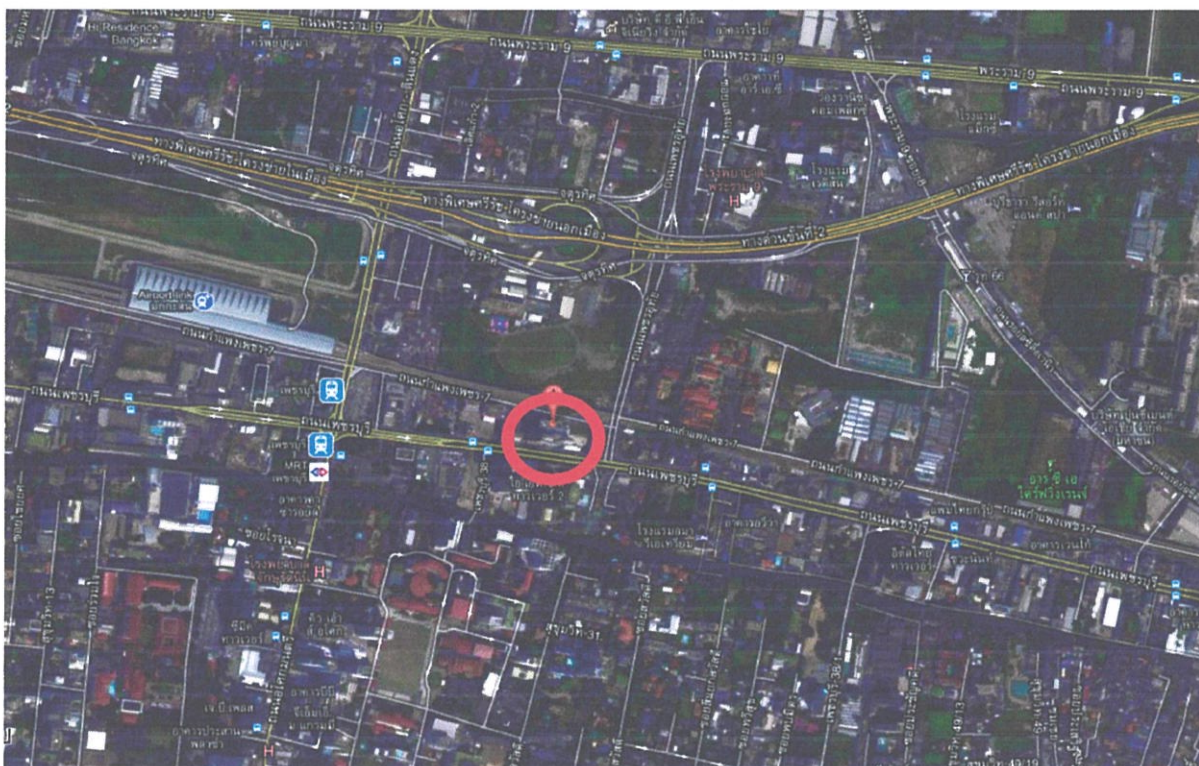
## 6. รายละเอียดที่ตั้งโครงการ

### 6.1 สถานที่ตั้ง

ชื่อโครงการ Lancaster Bangkok

สถานที่ตั้ง ถนนเพชรบุรี บางกะปิ ห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310

โดยทางเข้าหลักจะมากจากทางถนนเพชรบุรี



ภาพถ่ายทางอากาศ

### 6.2 การเข้าถึงโครงการ

การคมนาคม ที่สามารถเข้าถึงอาคาร มีดังนี้

-รถยนต์ส่วนบุคคล

-รถโดยสารประจำทาง สาย11,13,23,58,60,72,93,99,113,206,ปอ.2

-รถไฟฟ้า MRT เพชรบุรี

-รถไฟฟ้า Airport link มักกะสัน

### 6.3 สถานที่แวดล้อมที่ตั้งโครงการ

ทิศเหนือ

ติดถนนกำแพงเพชร 7

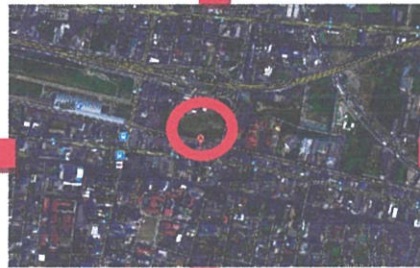
ทางรถไฟสายตะวันออก, Airport Link

พื้นที่เป็นของกรมทางหลวง



ทิศตะวันตก

ติดอาคารพิบูลทองล้ำค่ากรุ๊ป



ทิศตะวันออก

ติดอาคาร เดอะ พาร์ค  
แลนด์ แกรนด์ เพชรบุรี



ทิศใต้

ติดถนนเพชรบุรี

อาคารส่วนใหญ่เป็นอาคารสำนักงาน

#### 6.4 ลักษณะอาคารภายนอก



อาคารเป็นรูปลักษณะอาคารโมเดิร์นที่ผสมความเป็นไทยเข้าไป ทำให้เกิดเอกลักษณ์ที่โดดเด่น  
ผนังโดยรอบใช้กระจก ทำให้อาคารดูโปร่งโล่ง สามารถรับชมทิวทัศน์ภายนอกได้

#### 6.5 ลักษณะอาคารภายใน



ภายในอาคารฝั่ง podium สูง 10 ชั้น มี atrium สูง 10 ชั้นบริเวณ reception ด้านบนเป็น sky  
roof ทำให้สามารถรับแสงภายนอกเข้าสู่ภายในอาคารได้ ส่วนฝั่ง tower สูง 15 ชั้น ชั้นบนสุดเป็น sky  
lounge

7. ขอบเขต และขอบข่ายโครงการ

ตารางแสดงพื้นที่อาคาร

ลำดับชั้น	พื้นที่ทั้งหมด	จำนวนห้องพัก
ชั้น 1	2,120 ตร.ม	-
ชั้น 2	2,500 ตร.ม	-
ชั้น M1	2,500 ตร.ม	-
ชั้น M2	2,500 ตร.ม	-
ชั้น 3-9	1,900 ตร.ม	188
ชั้น 10	1,900 ตร.ม	-
ชั้น 11-14	810 ตร.ม	36
ชั้น 15	810 ตร.ม	-
รวมพื้นที่อาคาร	15,040 ตร.ม	
จำนวนห้องพัก		224 ห้อง

ขอบข่ายและขอบเขตของโครงการ

พื้นที่ทั้งหมด	ขอบข่าย	ขอบเขต
1. พื้นที่ส่วนต้อนรับและบริการ		
- พื้นที่ทางเข้าและพนักงานยกกระเป๋า	*	*
- พื้นที่โถงต้อนรับ (LOBBY)	*	*

- เคาน์เตอร์ต้อนรับ (RECEPTION)	*	*
- โถงลิฟต์ (LIFT LOBBY)	*	*
- โถงทางเดินหลัก (MAIN HALL)	*	*
- ห้องออฟฟิศหลัก (OFFICE ROOM)	*	
- ห้องน้ำหญิง (FEMALE WC.)	*	
- ห้องน้ำชาย (MALE WC.)	*	
- ห้องน้ำผู้พิการ (HANDICAPPED WC.)	*	
- ห้องเครื่องไฟฟ้า	*	
- ห้องเก็บของและห้องน้ำพนักงาน	*	
	*	
<b>2.พื้นที่ร้านอาหารและครัว</b>		
- ร้านอาหาร (ALL DAY DINING) ชั้น 1	*	*
- ร้านอาหาร (ALL DAY DINING) ชั้น 2	*	*
- SKY LOUNGE		
- พื้นที่ครัวชั้น 1	*	*
- พื้นที่ครัวชั้น 2	*	
- พื้นที่ครัวห้อง sky lounge	*	
- ห้องน้ำในส่วน sky lounge	*	
	*	
<b>3.พื้นที่สิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ</b>		

- ห้องสัมมนา (SEMINAR)	*	*
- ห้องจัดเลี้ยง (BANQUET)	*	*
- ห้องน้ำในส่วนสัมมนาและจัดเลี้ยง	*	
- พื้นที่เตรียมอาหารของห้องสัมมนาและห้องจัดเลี้ยง	*	
- ห้องออกกำลังกาย (FITNESS)	*	*
- สปา (SPA)	*	*
- สระว่ายน้ำ (SWIMMING POOL)	*	*
- บาร์เครื่องดื่มริมสระน้ำ (POOL'S BAR)	*	
- ห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า	*	
- ที่จอดรถ	*	
<b>4. พื้นที่ส่วนห้องพัก</b>		
- superior	*	*
-deluxe	*	*
-suite	*	
-junior suite	*	
-deluxe suite	*	*
-presidential suite	*	
รวมพื้นที่อาคาร 15,040 ตร.ม.		

## บทที่ 2

### การศึกษาข้อมูลประกอบโครงการ

#### 2.1 ข้อมูลทั่วไป

##### 2.1.1 ความหมายและลักษณะสำคัญของโรงแรม

###### ความหมายของโรงแรม

โรงแรม คือ สถานที่ประกอบบริการที่ก่อตั้งขึ้นเพื่อบริการผู้เดินทางในเรื่องที่พักอาศัย อาคารและบริการอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการพักอาศัยและเดินทาง หรืออาจหมายถึง อาคารที่มีห้องนอนหลายห้องติดต่อกันเรียงรายกันไปในอาคารหลังหนึ่งหรือหลายหลัง และมีการบริการหลายอย่าง เพื่อความสะดวกของผู้ที่มาพัก ซึ่งนิยมเรียกว่า “แขก”

###### ลักษณะสำคัญของโรงแรมพอสรุปได้ดังนี้

1. โรงแรมเป็นสถานที่เคลื่อนย้ายจากแหล่งที่ตั้งไม่ได้
2. ทุกคนมีสิทธิที่จะเข้าไปพักได้เว้นแต่ผู้เยาว์หรือเด็กซึ่งไม่มีผู้ดูแลมาพักอยู่ด้วย
3. โรงแรมเป็นวิสาหกิจที่ขายสินค้าและบริการ อย่างชนิดที่คำนวณให้มีกำไรพอสมควร ซึ่งขึ้นอยู่กับข้อปฏิบัติสากล การเงินของโรงแรมมีภาวะเป็น “อัตรบาล” คือ ไม่มีผู้ใดสั่งในเรื่องของการเงิน หรือเจ้าของ ผู้จัดการ หรือคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย อย่างไรก็ดี บางประเทศ เช่น ประเทศไทย วิสาหกิจโรงแรมตั้งอยู่ในอาติบางประการของรัฐ
4. โรงแรมควรจัดให้บริการตั้งแต่เอกชนแต่ละคน หรือครอบครัว หรือกลุ่มเอกชน
5. โรงแรมจะต้องจัดให้มีการบริการเอกรูปครบถ้วน สำหรับสนองความต้องการของนักท่องเที่ยวเป็นอย่างดี หรืออย่างกลางก็ตาม แต่อย่างน้อยจะต้องมีห้องนอนและห้องน้ำ ส่วนบริการอื่น ซึ่งโรงแรมควรจะมี คือ อาหารในราคาต่างๆกัน บริการซักผ้า เครื่องตีผ้า ไร่รถจักรยานยนต์ หรืออาจจะจัดให้มีประชุมและอื่นๆอีก

##### 2.1.2 ประวัติและความเป็นมาของธุรกิจโรงแรมในประเทศไทย

###### ธุรกิจโรงแรมของไทยในสมัยก่อน

ในสมัยก่อน เมื่อคนไทยมีความจำเป็นที่จะต้องเดินทางไปพักหรือค้างแรมนอกบ้านของตน ก็มักจะอาศัยพักค้างแรมตามบ้านของญาติพี่น้องหรือของคนที่รู้จักกัน หรือมิฉะนั้นก็จะอาศัยค้างแรมกันตามศาลาวัดที่มีอยู่ทั่วไปในระหว่างการเดินทาง นอกจากนี้ผู้ที่เป็นหญิงก็จะไม่นิยมการเดินทางไปพักค้างแรมที่อื่น ซึ่งไม่ใช่บ้านของตนโดยไม่จำเป็น เนื่องจากถือว่าเป็นการไม่สมควรและไม่ปลอดภัยที่จะกระทำเช่นนั้น จนกระทั่งเมื่อประมาณ 100 ปีที่ผ่านมา เริ่มมีการจัดที่พักชั่วคราวสำหรับคนเดินทาง ซึ่ง

สันนิษฐานว่ามีขึ้นในสมัยที่การเล่นพนันหอย ก ข ยังไม่ผิดกฎหมาย ผู้ที่อยู่ในต่างจังหวัดจะพากันเดินทางเข้ามาในกรุงเทพฯ เพื่อเล่นการพนันที่บ่อนซึ่งส่วนใหญ่จะอยู่เชิงสะพานเหล็กบน หรือใกล้กับสะพานหินในปัจจุบัน บ่อนที่เล่นการพนันนี้จะเปิดให้มีการเล่นการพนันได้วันละ 3 เวลา คือ เช้า สาย บ่าย และค่ำ ผู้ที่บ้านไกล ไม่อาจกลับบ้านของตนได้ในเวลาค่ำ อีกทั้งการคมนาคมในสมัยนั้นยังไม่สะดวก จึงจำเป็นต้องหาที่พักค้างคืนชั่วคราว ซึ่งนอกจากจะอาศัยตามบ้านญาติพี่น้องหรือคนรู้จักกันแล้ว ยังได้มีการจัดที่พักชั่วคราวสำหรับผู้ที่ไม่มีการพักให้อยู่บริเวณใกล้เคียงกับบ่อนที่เล่นพนัน โดยเรียกเก็บค่าตอบแทนตามสมควร

ที่พักชั่วคราวที่จัดขึ้นนั้น มีลักษณะเป็นห้องพักที่เปิดถึงกันโดยตลอด สร้างเป็นแคร์ยกสูงแค่เข้า ให้นอนเรียงแถวต่อกันไป โดยไม่มีการแบ่งแยกเป็นสัดส่วน ต่อมาเมื่อมีผู้นิยมพักค้างคืนมากขึ้น จึงได้มีการกันฝาจัดเป็นสัดส่วนแต่ละห้อง โดยเฉพาะสำหรับผู้ที่ได้เงินมา และต้องการความสะดวกสบายในการพักผ่อนก่อนจะเดินทางกลับบ้านของตน ต่อมาได้มีการปรับปรุงสถานที่พักให้เป็นห้องแถวชั้นเดียวและสองชั้น การเรียกเก็บค่าที่พักก็สูงขึ้นเป็นลำดับ แต่ยังคงอยู่ใกล้ๆกับบริเวณที่มีการเล่นพนันอยู่เช่นเดิม โดยเรียกและเป็นที่รู้จักแพร่หลายว่า “ที่พักคนเดินทาง”

ในรัชสมัยของพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว สถานที่พักของชาวต่างประเทศที่เปิดดำเนินการในขณะนั้น บ้างก็เรียกกันว่า Boarding House บ้างก็เรียกว่า Hotel ซึ่งส่วนใหญ่ตั้งอยู่ที่ตำบลคอกควาย บริเวณริมฝั่งแม่น้ำเจ้าพระยา ใกล้กับสถานกงสุลฝรั่งเศส แต่ต่อมาในเดือนกรกฎาคม 2408 ได้เกิดเพลิงไหม้ได้รับความเสียหายอย่างมาก

ในรัชสมัยของพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ได้มีชาวต่างประเทศเข้ามาเปิดดำเนินการกิจการโรงแรมในประเทศไทยบ้างแล้ว ซึ่งแสดงให้เห็นว่าพระองค์ได้ทรงให้การสนับสนุนและสนพระทัยในธุรกิจนี้ ชาวต่างประเทศที่ได้เข้ามาดำเนินการกิจการโรงแรมในรัชสมัยของพระองค์ ได้แก่ Captain James White, Carter and Horard C.W.Thomas และ Lewis ดังปรากฏในประกาศลงแจ้งความโฆษณาสถานที่พักซึ่งเปิดดำเนินการ ในหนังสือพิมพ์ที่มีชื่อเรียกว่า Bangkok Calender ของหมอบรัดเลย์ (D.R. Bradley) ซึ่งเป็นหมอสอนศาสนาชาวอเมริกันที่เดินทางเข้ามาอยู่ในประเทศไทยตั้งแต่ พ.ศ.2378

ต่อมาในรัชสมัยของพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว ซึ่งพระองค์เคยเสด็จไปทรงศึกษา ณ ประเทศอังกฤษ ในขณะที่ทรงดำรงพระยศเป็นสมเด็จพระยุพราชเจ้าฟ้ามหาวชิราวุธนั้น เมื่อทรงสำเร็จการศึกษาแล้ว ได้เสด็จกลับโดยผ่านทางประเทศสหรัฐอเมริกาในปี พ.ศ.2445 พระองค์ได้ทรงพบเห็นกิจการโรงแรมของต่างประเทศหลายแห่ง และเมื่อเสด็จขึ้นครองราชย์ พระองค์ได้มีพระราชดำริที่จะให้มีการดำเนินการกิจการโรงแรมที่ทันสมัยขึ้นในประเทศไทย เช่นเดียวกับแบบที่ได้ทรงพบเห็น เพื่อใช้เป็นสถานที่ต้อนรับแขกเมืองและจัดงานสังคัมต่างๆ จึงได้ทรงมอบให้พลเอกพระเจ้าบรมวงศ์เธอกรมพระกำแพงเพชร

อัครโยธิน ซึ่งเป็นผู้บัญชาการรถไฟหลวงในขณะนั้น เป็นผู้วางรากฐานกิจการโรงแรมของไทย และได้ทรงพระราชทานวังพญาไท เพื่อให้ตัดแปลงและใช้เป็นโรงแรมแห่งใหม่ แต่พระองค์เสด็จสวรรคตเสียก่อนที่การดำเนินงานจะสำเร็จ

อย่างไรก็ตาม ในรัชสมัยของพระองค์ได้มีโรงแรมต่างๆที่ดำเนินงานโดยเอกชนเกิดขึ้น เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้เดินทางซึ่งนับวันมีแต่จะเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ ทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ

### พระบิดาแห่งการโรงแรมประเทศไทย

พลเอกพระเจ้าบรมวงศ์เธอพระองค์เจ้าบุรฉัตรไชยากร กรมพระกำแพงเพชรอัครโยธิน พระนามเดิม พระองค์เจ้าบุรฉัตรไชยากร เป็นพระโอรสองค์ที่ 35 ในพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว

เมื่อ พ.ศ.2460 ขณะทรงเป็นผู้บัญชาการกรมรถไฟแผ่นดิน ได้จัดสร้างบังกะโลเรือไม่มิมทะเลสำหรับให้บุคคลทั่วไป เช่นที่ชายหาดหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ต่อมา พ.ศ.2464 ทรงบัญชาให้กรมรถไฟสร้างโฮเต็ลเป็นตึกแบบยุโรป สร้างเสร็จเมื่อ พ.ศ.2465 มีสนามเทนนิสและสนามกอล์ฟ “โรงแรมหัวหิน” นับเป็น “โรงแรมชายทะเลแห่งแรกของประเทศไทย” ทรงราชการในขณะนั้น และต่อมาใช้เป็นที่รับรองแขกเมือง ยังคงดำเนินการโดยการรถไฟแห่งประเทศไทยจนทุกวันนี้

พ.ศ.2468 ทรงขอพระราชทานนามพระบรมราชานุญาติสร้างโฮเต็ลขนาดใหญ่ที่หัวลำโพง ไม่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่พระราชทานวังพญาไทให้ตัดแปลงเป็นโรงแรมแทน ขณะที่เริ่มดำเนินการในทางรัชกาลที่ 6 ก็ทรงประชวรสิ้นพระชนม์เสียก่อน เมื่อพระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 7 ขึ้นครองราชย์ จึงทรงดำเนินการต่อไปจนเสร็จสมบูรณ์เมื่อเดือนธันวาคม พ.ศ. 2469 “โรงแรมวังพญาไท” กล่าวกันว่าเป็นโรงแรมที่ยอดเยี่ยมที่สุดในภาคตะวันออกไกลในขณะนั้น เมื่อเกิดการเปลี่ยนแปลงการปกครอง 24 มิถุนายน พ.ศ.2475 คณะปฏิวัติได้มีคำสั่งให้ทำเป็นโรงพยาบาลทหารบก คือ โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้าฯในปัจจุบัน

“โรงแรมราชธานี” เป็นโรงแรมปลายทางเรือ rest house ทรงบัญชาให้สร้างขึ้นเมื่อ พ.ศ.2470 หลังจากเปิด “โรงแรมวังพญาไท” เพียงปีเดียว มีห้องพักเพียง 14 ห้อง แต่มีห้องอาหาร ห้องเดินร่ำและบาร์ที่มีชื่อเสียงมาก เลิกกิจการเมื่อ พ.ศ. 2511 ปัจจุบันเป็นกองโรงแรมและคลังพัสดุรถเสบียงการรถไฟแห่งประเทศไทย

พลเอกพระเจ้าบรมวงศ์เธอพระองค์เจ้าบุรฉัตรไชยากร กรมพระกำแพงเพชรอัครโยธิน ได้ทรงทำประโยชน์ไว้ให้แก่ประเทศไทย เป็นอนุสรณ์ที่ประการมากมายหลายสาขา ในด้านกิจการโรงแรม นับได้ว่าพระองค์ท่านเป็น “พระบิดาแห่งการโรงแรมเมืองไทย”

2.1.3 การศึกษาประเภทของโรงแรม เป็นการศึกษาในลักษณะวิเคราะห์ประเภทของโรงแรม การแบ่งชนิดของโรงแรม มีการแบ่งออกได้ 6 วิธีดังนี้ คือ

1. แบ่งตามชนิดที่ตั้ง
2. แบ่งชนิดตามมาตรฐานของโรงแรม
3. แบ่งชนิดตามการดำเนินการ
4. แบ่งชนิดตามขนาด
5. แบ่งชนิดตามเวลาพัก
6. แบ่งตามประเภทคนพัก

โรงแรมแบ่งตามลักษณะที่ตั้ง สามารถแบ่งได้ 3 ชนิด คือ

1. โรงแรมในเมือง (City hotel) คือ โรงแรมที่ตั้งอยู่ในเมืองใหญ่ๆ เช่นเมืองหลวง หัวเมืองตามภาคต่างๆ ที่มีความสำคัญเป็นศูนย์กลางของธุรกิจ การค้า การกีฬา ตลอดจนงานท่องเที่ยวต่างๆ
2. โรงแรมในเมืองเล็ก (Smaller City Hotel) คือ โรงแรมที่อยู่ในเมืองที่มีความสำคัญน้อยกว่าเมืองใหญ่ อาจอยู่ในชนบทต่างจังหวัด หรือแหล่งที่มีสถานท่องเที่ยวต่างๆ
3. โรงแรมตากอากาศ (Resort Hotel) คือ โรงแรมที่อยู่ตามสถานที่ท่องเที่ยวที่มีลักษณะเป็นธรรมชาติ เช่น ชายทะเล ภูเขา ในป่าที่มีธรรมชาติงดงาม เป็นต้น เพื่อพักผ่อนและสัมผัสบรรยากาศของธรรมชาติ

**ลักษณะความแตกต่างระหว่างโรงแรมในเมืองใหญ่ๆ กับโรงแรมตากอากาศชายทะเล**

- โรงแรมในเมืองใหญ่

1. ที่ตั้งอยู่ในเมืองที่เป็นย่านธุรกิจต่างๆ บุคคลที่มาพักมีธุรกิจที่จะทำ
2. ในด้านบรรยากาศ โรงแรมที่อยู่ในเมืองหลวงมีบรรยากาศโดยรอบอยู่ในสภาพจอบแจ ไม่สงบเงียบ
3. ความรู้สึกที่สัมพันธ์ภายในห้องพักกับสภาพแวดล้อมภายนอก ผู้พักไม่ต้องการนอนดูความจอบแจจากภายนอก หรือในการทำภารกิจส่วนตัวระหว่างที่มาพัก
4. โรงแรมในเมืองไม่จำเป็นต้องมีระเบียบสำหรับออกไปพักผ่อน
5. ภายในห้องพักจำเป็นต้องมีเครื่องบันเทิงต่างๆ อย่างครบครัน เช่น วิทยุ โทรทัศน์ เป็นต้น
6. โรงแรมในเมืองจำเป็นต้องใช้วัสดุที่กันเสียงจากภายนอก

- โรงแรมตากอากาศชายทะเล

1. ตั้งอยู่ตามชายทะเลหรือบริเวณที่มีทัศนียภาพสวยงาม ผู้มาพักมีจุดประสงค์เพื่อการพักผ่อน
2. บรรยากาศของโรงแรมแถบชายทะเลไม่มีเสียงรบกวนจากยานพาหนะหรือเสียงอะอะอากาศบริสุทธิ์ สดชื่น

3. ลักษณะของตัวอาคารต้องเข้ากับสภาพแวดล้อม ไม่เป็นตัวทำลายธรรมชาติ เช่น โรงแรมชายทะเล ควรสร้างในแนวราบตามลักษณะชายหาด หรือโรงแรมตามเชิงเขาควรมีการลดทอนของตัวอาคารกับเชิงเขา
4. ผู้มาพักโรงแรมชายทะเลต้องการพักผ่อนอย่างเงียบๆ และต้องการให้บรรยากาศภายในห้องนอนสัมพันธ์กับบรรยากาศ สามารถเห็นทิวทัศน์ภายนอกได้
  5. โรงแรมชายทะเลจำเป็นต้องมีระเบียง สำหรับพักผ่อนและดูทิวทัศน์
6. เครื่องบันทึงและสิ่งอำนวยความสะดวก ไม่มีความจำเป็นมากนัก ส่วนใหญ่จะใช้เวลาออกไปพักผ่อนข้างนอก
7. ผนังไม่จำเป็นต้องใช้วัสดุกันเสียง ผู้พักต้องการเสียงธรรมชาติ
8. การเลือกวัสดุตกแต่งภายในควรเป็นวัสดุที่ได้จากธรรมชาติและท้องถิ่น เพื่อเน้นเอกลักษณ์เฉพาะตัว สภาพแวดล้อมและศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นนั้นๆ
9. มีกิจกรรมพิเศษเพื่อเสริมด้านนันทนาการ ความเพลิดเพลินในการพักผ่อนและมีประโยชน์ต่อการพักผ่อน เช่น กิจกรรมทางน้ำ อาทิ เช่น ดำน้ำ ตกปลา หรือจัดให้มีสนามกีฬาประเภทต่างๆ เช่น เทนนิส สนามกอล์ฟ ฯลฯ เป็นต้น
10. ห้องน้ำในโรงแรมตากอากาศชายทะเลควรมีระบบระบายน้ำที่ดี และมีที่กรองกรวดทรายได้เพื่อป้องกันการอุดตันของท่อ

#### โรงแรมประเภทแบ่งตามลักษณะการดำเนินการ

1. ลักษณะแบบอเมริกัน (American Plan Hotel) คือ โรงแรมที่คิดอัตราห้องพักพร้อมกับค่าอาหารด้วย ซึ่งอาจเป็น 2-3 มื้อ ไม่ยกเว้นในกรณีที่พักไม่รับบริการอาหาร
2. ลักษณะแบบยุโรป (Europe Plan Hotel) คือ โรงแรมที่ตั้งเพียงอัตราค่าห้องพักไว้เท่านั้น ส่วนค่าอาหารถ้าแขกจะรับบริการต้องเสียเพิ่มอีก
3. ลักษณะผสม (Dual Plan Hotel) คือ โรงแรมที่จัดบริการไว้ทั้ง 2 อย่าง คือ ให้แขกได้เลือกใช้บริการอย่างใดอย่างหนึ่ง

#### การแบ่งชนิดโรงแรมตามระยะเวลาการพัก แบ่งออกเป็น 4 แบบ คือ

1. โรงแรมสำหรับพักค้างคืนชั่วคราวระหว่างการเดินทาง (The Commercial Hotel Or Transient Hotel) คือโรงแรมที่มีแขกมาใช้บริการห้องพักระยะสั้นเพียงวันเดียวหรือน้อยกว่านั้น โดยแขกนั้นเป็นผู้เดินทางเพื่อการติดต่อทางด้านธุรกิจมาพัก ย่อมจะต้องอำนวยความสะดวกสบายต่างๆ เช่น ห้องน้ำ โทรศัพท์เพื่อการติดต่อ เครื่องรับโทรสาร และวิทยุในห้องพัก สถานที่จอดรถ สำนักงานติดต่อจองที่นั่งเพื่อการเดินทางและที่พักอื่นๆ เป็นต้น โรงแรมนี้ได้แก่ โรงแรมที่ตั้งอยู่ในบริเวณศูนย์กลาง

การติดต่อธุรกิจต่างๆ ศูนย์การค้า และมีการคมนาคมเชื่อมโยงต่อถึงสนามบิน หรือท่าเรือเดินสมุทร ได้อย่างสะดวก

2. โรงแรมสำหรับการพักอาศัย (Resident Hotel or Apartment) คือ โรงแรมที่มีแขกมาใช้บริการ ห้องพักเป็นระยะยาว ซึ่งมีจำนวนมากในประเทศสหรัฐอเมริกาโดยมีห้องพักขนาดและแบบต่างๆ ให้เลือกสำหรับครอบครัวขนาดต่างๆ กัน ทั้งนี้ชาวอเมริกันในปัจจุบันนิยมพัก หรือนักธุรกิจที่ต้องใช้เวลาในการตกลงทำสัญญานามเป็นเดือน โรงแรมเสมือนเป็นบ้านพักอันถาวรของตนเอง ดังนั้นจึงต้องมีบริการต่างๆ ที่สะดวก เช่นมีพนักงานทำความสะอาดห้องพักและห้องเพื่อการซักผ้า
3. โรงแรมสำหรับการพักผ่อนตากอากาศ (Resident Hotel or Vacation Hotel) คือ โรงแรมที่แขกมาใช้บริการลักษณะแบบพักผ่อนหรือพักผ่อนของคนใช้เวลาพักมากกว่า 1 วันขึ้นไป ในด้านการบริการ ปัจจุบันมีลักษณะคล้ายโรงแรมที่ตั้งอยู่ในเมืองโดยทั่วไป เพื่ออำนวยความสะดวกแก่แขก และยังมีแผนบริการเพื่อการพักผ่อนออกกำลังกาย เล่นกีฬา และเพื่อความบันเทิง ที่เหมาะสมกับสถานที่ตากอากาศ รวมทั้งมีการจัดผู้ฝึกสอนคอยให้คำแนะนำฝึกสอนตลอดจนเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อความบันเทิงต่างๆ หรือมาพักผ่อน พักผ่อนเป็นช่วงหยุดทั้งสั้นและยาว
4. โมเต็ลหรือโรงแรมพร้อมบริการจอดรถ (Motel or Motor Hotel) คือ โรงแรมที่จัดอยู่ในประเภทเดียวกันกับโรงแรมสำหรับพักค้างคืนชั่วคราว ในระหว่างการเดินทาง บริการต่างๆ ที่จัดมีลักษณะคล้ายกับบริการของโรงแรมโดยทั่วไป แขกที่ใช้บริการเข้าพักในโมเต็ลเป็นนักท่องเที่ยวที่เดินทางมาพร้อมกับครอบครัวโดยรถยนต์ส่วนตัว หรือเป็นผู้ที่มีความประสงค์จะใช้เวลาในการเดินทางเป็นการพักผ่อนท่องเที่ยวไปพร้อมกัน ดังนั้นโมเต็ลส่วนใหญ่จะตั้งอยู่ริมทางหลวง และมีสถานที่จอดรถเพื่อการบริการแก่แขกผู้มาพักโดยเฉพาะ

โรงแรมประเภทแบ่งตามลักษณะของผู้พัก มี 3 แบบคือ

1. Business Hotel คือ โรงแรมสำหรับนักธุรกิจที่เดินทางมาติดต่อธุรกิจ โรงแรมประเภทนี้มักมีบริการด้านต่างๆ ครบครัน เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่แขกที่มาพัก และมักจะตั้งอยู่ในย่านธุรกิจหรือศูนย์กลางการค้าต่างๆ
2. Leisure Hotel คือ โรงแรมสำหรับการพักผ่อนและนักท่องเที่ยวมีบริการและสิ่งบันเทิงต่างๆ เพื่อบริการให้แก่แขกในลักษณะเพื่อเป็นการพักผ่อน โรงแรมประเภทนี้มักจะตั้งในบริเวณที่เป็นธรรมชาติ เช่น ชายทะเล ภูเขา หรือในป่าที่มีความสวยงาม
3. Sport Hotel คือ โรงแรมสำหรับนักกีฬาหรือการกีฬา เป็นโรงแรมที่ตั้งอยู่ในบริเวณสนามกีฬา แขกผู้มาพักมักเป็นนักกีฬาชาติต่างๆ หรือคนต่างกัน โรงแรมนี้มีบริการต่างๆ ที่ครบครัน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่แขกที่เป็นนักกีฬา ตลอดจนมีสถานที่ที่สามารถให้ออกกำลังกาย เช่น โรงยิมเนเซียม เป็นต้น

## การแบ่งชนิดตามโรงแรมตามขนาด แบ่งออกเป็น

1. โรงแรมขนาดใหญ่ คือ โรงแรมที่มีจำนวนห้องพักเกินกว่า 300 ห้องขึ้นไป
2. โรงแรมขนาดกลาง คือ โรงแรมที่มีจำนวนห้องพักตั้งแต่ 100-300 ห้อง
3. โรงแรมขนาดเล็ก คือ โรงแรมที่มีจำนวนห้องพักน้อยกว่า 100 ห้อง

## โรงแรมประเภทแบ่งตามมาตรฐานของโรงแรม

1. โรงแรมระดับ 5 ดาว (Luxury hotel) คือ โรงแรมที่มีมาตรฐานในการให้บริการต่อแขกดีเยี่ยม มีความหรูหราเป็นพิเศษ ซึ่งมีส่วนให้บริการและอำนวยความสะดวกต่างๆ อย่างพิเศษ ไม่ว่าจะเป็นด้านการบริการ อาหารหรือความหรูหราของห้องพัก
2. โรงแรมระดับ 4 ดาว (First class hotel) คือ โรงแรมที่มีส่วนให้ความสะดวกสบายและการบริการครบถ้วน มีการจัดบริการที่ดี การจัดบริเวณรอบๆ โรงแรม ถ้าเป็นโรงแรมชั้นหนึ่งสำหรับนักท่องเที่ยว ต้องจัดบรรยากาศทั้งในและนอกให้เป็นส่วนหนึ่งของที่ตั้งโรงแรม เครื่องอำนวยความสะดวกต่างๆ ที่ขาดไม่ได้คือ สระว่ายน้ำ ห้องอาหาร ห้องเลี้ยงรับรองและห้องประชุม และมีการจัดบริการด้านน้ำเที่ยวชมบริเวณโดยรอบ
3. โรงแรมระดับ 3 ดาว (Second class hotel) คือ โรงแรมที่มีการบริการและส่วนประกอบในการบริการดีน้อยกว่าโรงแรมระดับ 4 ดาว
4. โรงแรมระดับ 2 ดาว (Third class hotel) คือ โรงแรมที่มีการบริการและส่วนประกอบและส่วนประกอบในความสะดวกสบายน้อย มีห้องหรือไม่มีเลยก็ได้
5. โรงแรมระดับ 1 ดาว (Cheap hotel) หรือโรงแรมราคาถูก คือ โรงแรมที่ให้บริการเฉพาะห้องพักค้างคืนเท่านั้น ไม่มีส่วนบริการความสะดวกสบายหรือมีน้อยมาก

### 2.2.3 องค์ความรู้เกี่ยวกับธุรกิจบริการสปา

#### 2.2.3.1 ความหมายและความสำคัญของสปา

สปา มาจากภาษาละติน "Sanus Per Aquam" หมายความว่า การดูแลสุขภาพโดยการใช้น้ำซึ่งช่วยให้มีสุขภาพที่ดีและผ่อนคลาย ตามคำนิยามที่เป็นที่รู้จักกันโดยทั่วไป สปา หมายถึงการบำบัดดูแลสุขภาพแบบองค์รวมด้วยวิธีทางธรรมชาติที่ใช้น้ำเป็นองค์ประกอบในการบำบัดควบคู่ไปกับการบำบัดด้วยวิธีการแพทย์ทางเลือกอื่นๆ โดยใช้ศาสตร์สัมผัสทั้ง 5 ได้แก่ รูป รส กลิ่น เสียง และสัมผัส เป็นปัจจัยที่สร้างภาวะสมดุลระหว่างร่างกาย จิตใจ จิตวิญญาณ อารมณ์ สปาเป็นการบำบัดแบบองค์รวมที่เน้นการป้องกันการใช้ได้บ่อยมากกว่าการรักษาที่อาการ Wildwood, Chrissie, 1997 กล่าวว่าการที่อารมณ์แปรปรวนมีโอกาสทำให้เกิดการใช้ได้บ่อย ประเทศไทยต้องถือได้ว่าเป็นประเทศแรกที่มีการกำหนด

มาตรฐานการให้บริการด้านสปาเพื่อสุขภาพออกอย่างชัดเจน โดยมีการกำหนดคำจำกัดตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขเรื่องกำหนดสถานที่เพื่อสุขภาพและเสริมสวย ตามพระราชบัญญัติสถานบริการ พ.ศ. 2509 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4 พ.ศ. 2547) มีใจความดังนี้ “กิจการสปาเพื่อสุขภาพ หมายความว่า การประกอบกิจการที่ให้การดูแลและเสริมสร้างสุขภาพ โดยบริการหลักที่จัดไว้ประกอบด้วย การนวดเพื่อสุขภาพ และการใช้น้ำเพื่อสุขภาพโดยอาจมีบริการเสริมประกอบด้วย เช่น การอบเพื่อสุขภาพ การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ โภชนาบำบัด และการควบคุมอาหาร โยคะ และการทำสมาธิ การใช้สมุนไพรหรือผลิตภัณฑ์สุขภาพตลอดจนการแพทย์ทางเลือกอื่นๆ หรือไม่ได้”

### 2.2.3.2 การวิวัฒนาการสปา

สปาที่มีวิวัฒนาการมาตั้งแต่สมัยอียิปต์ กรีก โรมันที่มีการทำพิธีกรรมทางศาสนาด้วยการชำระล้างร่างกาย จิตใจและจิตวิญญาณด้วยน้ำโดยมีการนำศาสตร์ของอโรมาเธอราพีใช้บำบัดสุขภาพแบบองค์รวม ถือได้ว่าชาวโรมันเป็นผู้ที่มีรสนิยมในการใช้ชีวิตอย่างมาก การอาบน้ำพุร้อนถือเป็นเรื่องสำคัญ เพราะใช้ทั้งการอาบน้ำทำความสะอาดร่างกายแล้ว ยังใช้ดูแลสุขภาพที่ตื้ออีกด้วย การนวดด้วยน้ำมันหอมระเหยในกลุ่มชนชั้นสูงเป็นสิ่งที่กระทำกันแพร่หลาย คำว่า “สปา” ถือว่าก่อกำเนิดราวศตวรรษที่ 17 มาจากเมืองเล็ก ๆ ในประเทศเบลเยียมที่ตั้งอยู่ในดินแดนที่ เรียกว่าเทือกเขาแห่งอาร์เดเนส (Ardennes Mountains) ที่มีน้ำพุร้อนใช้ในการดูแลสุขภาพ เมืองนี้ได้รับการขนานนามว่า “Gem of the Ardennes” การดูแลสุขภาพแบบองค์รวมยังรวมถึงการทำสมาธิ การฝึกลมหายใจ การออกกำลังกาย วิธีการเหล่านี้จะช่วยให้การลดระดับความเครียดได้ Rojas and Kleiner 2000; Mullally, 2002 กล่าวว่าการทำสมาธิ โยคะ จะทำให้ภาวะจิตเข้าสู่ความสมดุลและทำให้ร่างกายได้ผ่อนคลาย แม้แต่ประเทศจีนยุคก่อนก็ใช้สมุนไพรรักษาโรคควบคู่กับการฝังเข็มและการนวดรักษาคนเจ็บไข้ได้ป่วยเป็นจำนวนมาก (Wildwood, 1997) สำหรับประเทศไทย มีจุดเด่นในการบำบัดด้วยวิธีธรรมชาติโดยเฉพาะการนวดที่มีหลักฐานที่ปรากฏอยู่ในศิลาจารึกของพ่อขุนรามคำแหงที่ขุดพบที่ป่ามะม่วง จังหวัดสุโขทัย เมื่อถึงยุคสมัยกรุงศรีอยุธยารัชสมัยสมเด็จพระนารายณ์มหาราช การแพทย์แผนไทยรุ่งเรืองมาก โดยเฉพาะการนวดไทย ในสมัยพระบรมไตรโลกนาถได้มีการแบ่งส่วนราชการด้านการแพทย์ให้กรมหมอนวด ศาสตร์การนวดไทยบางส่วนได้สูญหายไปจากการเกิดภาวะสงครามสมัยกรุงรัตนโกสินทร์ จนกระทั่งพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกทรงโปรดให้ปั้นรูปฤาษีตัดตนครบ 80 ท่าและจารึกสรรพวิชาการนวดไทยลงบนแผ่นหินอ่อน 60 ภาพแสดงถึงจุดนวดอย่างละเอียด ประดับบนผนังศาลารายและบนเสาศาสนาในวัดโพธิ์ วิวัฒนาการของการนวดไทยจึงได้ถูกสืบทอดต่อมาจนกระทั่งปัจจุบันนี้ การนวดแผนไทยได้แผ่ขยายเป็นวงกว้างทำให้ชาวต่างชาติมีความสนใจที่จะได้รับบริการนวดไทยมากขึ้น ไม่ว่าจะเป็นนวดแบบราชสำนักหรือนวดแบบเชลยศักดิ์ ด้วยความโดดเด่นของศิลปะการนวดแบบไทยเป็นที่นิยมกลุ่ม ชาวต่างประเทศจึงเกิดการผสมผสานศาสตร์การนวดแผนไทยเป็นที่นิยมกลุ่มชาวต่างประเทศจึงเกิดการผสมผสานศาสตร์การนวด

แผนไทยเข้ากับธุรกิจสปา ให้เป็นการจัดรูปแบบที่มีความเป็นเอกลักษณ์ของคนไทย เรียกว่า ไทยสปา (Thai Spa)

### 2.2.3.3 การจำแนกประเภทสปา

1. Club Spa เป็นสปาที่มุ่งเน้นที่การออกกำลังกายเสริมสร้างสมรรถนะในความแข็งแรงของร่างกาย และมีการให้บริการด้านการนวด การอบไอน้ำ การอบเซาว์น่า การแช่น้ำร้อน-น้ำเย็น รวมถึงโยคะ หรือการคดกกำลังกายอื่นๆ สปาประเภทนี้จะไม่มียี่ห้อพักให้บริการ
2. Cruise ship Spa เป็นสปาที่อยู่บนเรือ โดยเน้นการผ่อนคลายด้วยการออกกำลังกาย โภชนาการบำบัด ความงาม การนวด หรือแม้แต่การจัดทำกิจกรรมอื่นๆที่ทำให้จิตใจสงบ แนวโน้มสปาประเภทนี้ได้รับความนิยมมากขึ้น
3. Mineral Spring Spa เป็นสปาที่ใช้น้ำพุร้อนหรือน้ำแร่เพื่อการบำบัด โดยเฉพาะนอกเหนือจากการแพทย์ทางเลือกอื่นๆ อย่างในประเทศไทยที่มีโอกาสที่จะพัฒนาบริเวณแหล่งน้ำพุร้อนธรรมชาติที่มีอยู่หลายแห่งให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวสปาได้เป็นอย่างดีในอนาคต
4. Destination Spa เป็นสปาที่เน้นการบำบัดระยะยาวเพื่อทำกิจกรรมเพื่อสุขภาพอย่างต่อเนื่อง มีการให้คำปรึกษาแนะนำการดูแลสุขภาพ การออกกำลังกาย การนวด การโภชนาการ บำบัดหรือกิจกรรมอื่นๆ
5. Hotel and Resort Spa เป็นสปาที่ดำเนินการตามรีสอร์ทหรือโรงแรมโดยเสนอบริการหลัก ได้แก่ การออกกำลังกาย การนวด การอบตัว โภชนาการบำบัด ผู้ที่มาใช้ส่วนใหญ่มักจะเป็นลูกค้าที่มาใช้บริการโรงแรม
6. Day Spa เป็นสปาที่สามารถดำเนินการได้ตามที่พักอาศัย อาคารพาณิชย์ ห้างสรรพสินค้าหรือสนามบิน ลักษณะผู้มาใช้บริการจะเป็นระยะสั้นๆประมาณ 1-5 ชั่วโมง
7. Medical Spa เป็นสปาที่เน้นการบำบัดสุขภาพซึ่งอาจเป็นแพทย์แผนปัจจุบันหรือ แพทย์ทางเลือก การให้บริการจะเน้นเชิงการแพทย์มากกว่า สปาที่เป็นที่นิยมกันมาก ได้แก่ Destination Spa, Hotel and Resort Spa, Day Spa และ Medical Spa

### 2.2.3.4 ประเภทบริการหลัก

ในสปาทั่วไปจะมีการให้บริการหลากหลาย สามารถแบ่งออกได้เป็น 4 หมวดดังนี้

#### 1. การนวด

การนวด (Massage) แบ่งออกเป็น นวดแบบตะวันออก และนวดแบบตะวันตก

- นวดแบบตะวันออก เช่น การนวดไทยแบบราชสำนัก การนวดไทยแบบเชลยศักดิ์ การนวดชี้อัตลี การนวดอายุรเวช การนวดกดจุด(Reflexology) และอื่นๆ

- นวดแบบตะวันตก เช่น การนวดอโรมาเธอราพี การนวดสวีดิช การนวด Manual Lymphatic Drainage เป็นต้น

## 2. Hydrotheraphy

สมัยกรีกโบราณสร้างศาสนสถานขึ้นเพื่อบูชาเทพเจ้าแห่งการแพทย์ แอสคลีปิออส (Asklepios) ตั้งอยู่ในบริเวณน้ำพุร้อนซึ่งเลื่องลือว่าเป็นน้ำรักษาโรค วาริบบาดมีประโยชน์ต่อร่างกายในการกระตุ้นให้กระแสโลหิตหมุนเวียนดีขึ้น เป็นการขับเคลื่อนพลังความร้อนไปยังร่างกายเพื่อช่วยให้มีการคลายตัวของกล้ามเนื้อให้รู้สึกผ่อนคลาย อีกทั้งน้ำอุ่นยังมีผลต่อการทำให้จิตใจสงบและลดอาการปวดเมื่อยตามร่างกาย วาริบบาดมีหลายวิธี อาทิเช่น การฉีดน้ำรักษาโรค (Douching) โดยการฉีดน้ำไปยังส่วนต่างๆของร่างกาย มีประโยชน์ในการกระตุ้นการไหลเวียนของเลือด ทำให้กล้ามเนื้อผ่อนคลาย บรรเทาปวด วิธีฉีดของชาวสกอต จะใช้น้ำร้อนฉีดไปตามร่างกายนานประมาณ 5 นาทีแล้วตามด้วยน้ำเย็น 30 วินาที

## 3. Body Treatment

การทำความสะอาดผิว การใช้โลชั่นสมานผิว การขัดผิว (Exfoliation) การพอกผิว (Body Mark) การพันตัว (Body Wrap)

## 4. Facial Treatment จะมีขั้นตอนหลักๆดังนี้

- การล้างหน้า (Cleansing)
- การปรับสภาพผิว (Toning)
- การขัดหน้า หรือการลอกหน้า (Scrub or Exfoliating)
- การนวดหน้า (Massage)
- การพอกหน้า (Mask)
- การบำรุงผิว (Moisturizing)

ผู้ดำเนินการควรมีความรู้ ความเข้าใจในศาสตร์ คุณประโยชน์ ข้อห้าม ข้อควรระวัง ตลอดจนวิธีการปฏิบัติตนของลูกค้าและผู้ให้บริการ ในแต่ละบริการที่สปาของท่านให้บริการอยู่ เพื่อให้การให้คำแนะนำ การควบคุม เป็นไปอย่างถูกต้อง ปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ

### 2.1.4 สายการบริหารและอัตรากำลัง

#### การศึกษาการดำเนินงานของโครงการ

หลักการดำเนินการทางด้านบริหารและการบริการ สามารถแบ่งตามลักษณะของหน้าที่การทำงานของแต่ละฝ่าย แต่ละบุคคลดังนี้ (ดัดแปลงจากการจัดการและเทคนิคการบริหารโรงแรม หัวข้อโครงสร้างของโรงแรมหน้า 153)

#### 1. ฝ่ายบริหารและการตลาด (Front desk & Sale)

2. ฝ่ายแม่บ้าน (Housekeeping)
3. ฝ่ายอาหารเครื่องดื่ม (Food & Beverage)
4. ฝ่ายช่างเทคนิคและซ่อมบำรุง (Maintenance & Engineering)

## ฝ่ายบริหารและการตลาด (Front desk & sale)

ฝ่ายสำนักงานส่วนหน้า (Front office) ประกอบด้วย 2 แผนกแยกตามหน้าที่ดังนี้

**แผนกต้อนรับ** (Reception department) หน้าที่จัดทำทะเบียน การจองห้องพัก และทำใบแจกผู้มาเข้าพัก ส่งไปยังแผนกต่างๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การทำงานประสาน ฝ่ายต้อนรับประกอบด้วยหน้าที่ดังนี้ คือ

- งานสั่งจองห้องพัก (Reservation) หน้าที่ทำทะเบียนห้องพัก เพื่อนำไปส่งยังแผนกต่างๆ และสำรวจห้องพักล่วงหน้า ลงชื่อผู้มาพัก จดบันทึกทำทะเบียนประวัติโดย Check list requirement ของแขกที่มาพัก กำหนดและมีหน้าที่ทำสถิติในการจองห้องพัก เพื่อทราบรายได้เฉลี่ยรายวัน รายเดือน รายปี

- งานต้อนรับ (Reception) หน้าที่ ลงทะเบียนห้องพักและติดต่อสอบถาม

- งานขนสัมภาระ (Bell boy) หน้าที่นำสัมภาระของแขกเข้าสู่ห้องพักและนำแขกชมห้องพัก

- งานรับโทรศัพท์และไปรษณีย์ (Telephone, mail, telex) หน้าที่ติดต่อโทรศัพท์และเอกสาร

จดหมาย

- งานแลกเปลี่ยนตรา (Money Exchange) หน้าที่เก็บรักษาสิ่งของที่มีค่าของแขกที่นำมาฝาก โดยเก็บค่ารักษาทุกหน่วยที่แขกและพนักงานรักษา คนละ 1 ดอก และเปิดพร้อมกันเมื่อมารับของทั้ง 2 ดอก

**แผนกบัญชี** (Account Department) หน้าที่จัดทำบัญชีรายรับรายจ่ายทั้งหมดของโรงแรม ได้แก่ การจัดซื้อรวบรวมเงินรายได้จากส่วนอาหาร เงินเดือนพนักงาน รวมทั้งสวัสดิการของพนักงาน การควบคุมชั่วโมงการทำงาน การจ่ายค่าแรงงานปฏิบัติงานจำเป็นต้องประสานกับพนักงาน การควบคุมชั่วโมงการทำงาน การจ่ายค่าแรงปฏิบัติงานจำเป็นต้องประสานกับหน่วยอื่นๆอย่างใกล้ชิด เพื่อป้องกันการผิดพลาด ประกอบด้วยรายงานดังนี้

- งานบัญชี (Control) หน้าที่ควบคุมรายได้และรายจ่ายทั้งหมด สวัสดิการของพนักงาน

- งานบิล (Bill) หน้าที่รวบรวมจากทุกแผนก ทำหลักฐานเป็น Arrival และ Department ลงแยกรายละเอียดของแขกที่พักได้ซึ่งจากฝ่ายต้อนรับและยังทำเป็น Visitor Ledger ซึ่งหมายถึงบันทึกรายการได้จากส่วนต่างๆในโครงการก่อนที่จะลงบัญชีอื่นซึ่งทั้งสองรายการสามารถเปรียบเทียบกันได้กับส่วนตรวจบัญชี

- งานการเงิน (Cashier) หน้าที่รวบรวมเงินทั้งหมดของโครงการที่รับจากแขก ส่วนบริการอื่นๆ รายการนี้สามารถตรวจสอบกันได้

- งานจัดซื้อ (Purchase) หน้าที่จัดซื้ออาหาร เครื่องดื่ม รวมทั้งอุปกรณ์สิ่งของต่างๆ

- งานวัสดุ (Store) หน้าที่เก็บรักษา แบ่งเป็นสองส่วน คือ วัสดุอุปกรณ์ และอาหารเครื่องดื่ม
- วัสดุและอุปกรณ์
- อาหารเครื่องดื่ม

**ฝ่ายบริหาร** (Executive department) หน้าที่เกี่ยวกับการควบคุมและวางแผน ได้แก่ผู้จัดการฝ่ายต่างๆ

- ผู้จัดการทั่วไป (General Manager) หน้าที่แบ่งงานไปแต่ละแผนก ควบคุมและวางแผนการดำเนินงานตลอดจนกิจกรรมต่างๆ

- ผู้จัดการฝ่ายบุคคล (Personal Manager) หน้าที่รวบรวมประวัติของพนักงานทั้งหมด วางแผนกำลังคน ควบคุมด้านสวัสดิการ คัดเลือกและรับสมัครพนักงานใหม่ควบคุมรายได้ให้เหมาะสมกับค่าครองชีพ กำหนดสภาพความเป็นอยู่ สวัสดิการ รวมไปถึงการอบรมพนักงาน ให้มีความรู้ทันเหตุการณ์ ประกอบด้วยหน้าที่ ดังนี้

- ทำทะเบียนประวัติพนักงาน
- จัดครัวและห้องพักร้านอาหารพนักงาน
- จัดระเบียบและจัดห้องเก็บของห้องพนักงาน

- ผู้จัดการฝ่ายขาย (Planning & sale manager) หน้าที่ติดต่อและขายบริการห้องพักกับตลาดภายนอก

- ผู้จัดการด้านอาหารและเครื่องดื่ม (Food & beverage) ควบคุมจัดการบริหารด้านการบริการอาหารเครื่องดื่ม การเตรียมบริการและความพร้อมของบริการ ในส่วนนี้ร่วมแผนกการจัดซื้อและจัดการเกี่ยวกับการทำบัญชีและควบคุมการรับซื้อของเข้าโรงแรมทุกชนิดและจัดส่งไปยังแผนกต่างๆ

### **ฝ่ายแม่บ้าน** (Housekeeping Department)

หน้าที่ควบคุมการรักษาความสะอาดเรียบร้อยบริเวณห้องพักแขก และบริเวณโรงแรม รวมทั้งอำนวยความสะดวกในเรื่องเครื่องใช้ไม้สอยแก่แขกที่เข้ามาพัก แยกออกเป็น

- แม่ครัวประจำบ้าน
- แผนกสวนและดอกไม้ประดับ
- แผนกผ้าและวัสดุเกี่ยวกับผ้า
- แผนกเย็บ
- แผนกซักกรีด (Laundry) หน้าที่ซักกรีดผ้าและเครื่องแบบของพนักงาน รวมทั้งเสื้อผ้าของแขกที่

ต้องการให้ซักกรีด และจัดส่งเสื้อผ้าไปยังห้องพัก

- แผนกดูแลรักษาความสะอาด (Lip keep) หน้าที่รักษาความสะอาด ความเรียบร้อยของบริเวณ และเฟอร์นิเจอร์ในโครงการ

-แผนกจัดสวน (Gardening) หน้าที่ดูแลรักษาต้นไม้ สนาม รวมทั้งการจัดไม้ประดับในโครงการ

### ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

แผนกห้องอาหาร มีพนักงานทำหน้าที่เสิร์ฟอาหาร ต้อนรับและเก็บเงินโดยมี หัวหน้าพนักงานบริการเป็นผู้ดูแล

แผนกห้องครัว มีหัวหน้าครัวเป็นผู้ควบคุมและสั่งการเกี่ยวกับชนิดและจำนวนของอาหาร ประกอบด้วย

- พ่อครัวประจำแผนก ได้แก่ ครัวร้อน ครัวเย็น แผนกขนมปัง
- พนักงานครัว ได้แก่ พนักงานปรุงอาหาร เตรียมอาหาร ล้างจานและพนักงานทำความสะอาด

ใหญ่

### ฝ่ายช่างเทคนิคและซ่อมบำรุง

- งานช่างไฟฟ้า (Electric) หน้าที่ดูแลทางด้านไฟฟ้าและการซ่อม
- งานช่างไม้ (Carpenter) หน้าที่ซ่อมแซมอุปกรณ์และเครื่องเรือนทั่วไป
- งานบำรุงรักษาสระว่ายน้ำ (Swimming) หน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดและระบบการหมุนเวียนของน้ำลำธารและน้ำตก

### จำนวนและตำแหน่งบุคลากรในโครงการ

ในการประมาณการความต้องการของจำนวนพนักงานแต่ละส่วนบริการนั้น อาจมีการยืดหยุ่นจำนวนพนักงานในแต่ละหน้าที่ตามความเหมาะสม และนโยบายของผู้บริหาร ดังนั้นการประมาณการจำนวนพนักงานในแต่ละส่วนจำเป็นต้องมีการประมาณจากกรณีศึกษา เพื่อประกอบให้ทราบ พนักงานในแต่ละส่วน โดยใช้อัตรากำลังคนจากข้อมูลการสำรวจโรงแรม ดังนี้

Department	Employees per 100 room (a)
Front desk , Lobby	8.3
Housekeeping	11.3
Food and Beverage	29.6
Telephone , minor operations	4.1
Administration – general	6.3
Marketing – sales	2.8
Property operations	3
Other	3.6

NOTE : (a) Typical of good grade city center hotels in Europe. Increased by 50% to 100% in developing countries

SOURCE : Based on Worldwide Hotel Industry 1993, Horwath International  
ที่มา Table9.2 P.276 Hotel&Resorts planning. Design and Refurbishment

ตารางแสดงจำนวนอัตราบุคลากร ดังนั้น จำนวนบุคลากรในโครงการเป็นดังนี้

Department	Employees per 100 room (a)	Baan Ao leuk diving&resort
Front desk , Lobby	0.083	3.735
Housekeeping	0.113	5.085
Food and Beverage	0.296	13.32
Telephone,minor operations	0.041	1.845
Administration - general	0.063	2.835
Marketing - sales	0.028	1.26
Property operations	0.03	1.35
Other	0.036	1.62
Total		35.05 หรือ 35 คน

หากพิจารณาถึงอัตราส่วนพนักงานกับห้องพักในระดับของโรงแรมที่พิกเทียบกับอัตราส่วน บังกะไลที่พิกในเกาะเต่าเป็นดังนี้

Typical Ratios (a)	Staff Per Room (b)
Luxury Resort Hotels	1.4:1
High Grade Convention Hotels	0.9:1
High Grade City Centre Hotels	0.7:1
Mid Grade Resort Hotels	0.6:1
Minimum Service Hotels and Motels	0.5:1 TO 0.10:1
Apartment, Condominiums Depending On Services	0.10:1 TO 0.05:1

Note (a) based on Europe, N.American

(b) Equipment full time employee p.276

ตารางแสดงอัตราส่วนพนักงานต่อจำนวนห้องพักบังกะไลในเกาะเต่า

โครงการ	จำนวนห้องพัก	พนักงาน	พนักงาน : ห้องพัก
---------	--------------	---------	-------------------

แหลมเทียนบังกะโล	15	7	0.4 : 1
หिनวงบังกะโล	15	5	0.3 : 1
ห้องต่าปานรีสอร์ท	19	10	0.52: 1
เกาะเต่าคอร์ทเทจ	22	15	0.68:1
นางยวนรีสอร์ท	45	35	0.7 : 1
	110	72	0.62: 1

ดังนั้นขนาดของโครงการที่มีห้องพัก 54 ห้องพัก

มีจำนวนบุคลากร 54 x 0.9 48 คน

ในการศึกษาโครงสร้างการจัดแบ่งและการบริหารการดำเนินงานโครงการ อาศัยกรณีศึกษา  
เปรียบเทียบบริหารงาน ดังนี้

การศึกษาโครงการเทียบเคียง การแบ่งอัตรากำลังในหน้าที่ต่างๆ

โครงการ LOUGE PLAM BEACH RESORT

CHUMPHON CABANA RESORT & DIVING CENTER

### 2.1.5 องค์ประกอบของโรงแรม

1. HOTEL ENTRANCE
2. PUBLIC AREA
  - 2.1 LOBBY
  - 2.2 FOOD AND BEVERAGE SHOP
3. ADMINSTRATION
4. FOOD PREPARATION
5. GENERAL SERVICE AREA
  - 5.1 RECEIVING AND STORAGE
  - 5.2 AMPLOYEE AREA
  - 5.3 LAUNDRY AND HOUSEDEEPIING
  - 5.4 ENGINEERING
  - 5.5 MECHANICAL AREA
6. GUEST ROOM SPACE
7. PARKING AREA

#### 1. Hotel Entrance

ทางเข้าของรีสอร์ทจะเป็นจุดแรกที่แขกผู้มาใช้บริการได้พบเห็นหรือเป็นทางเข้าส่วนเข้าของส่วนทำงานและส่วนบริการภายในโรงแรมได้เป็น

1.1 Main Entrance เป็นทางเข้าหลักของผู้มาใช้บริการควรมีลักษณะที่เด่นเห็นได้ชัด และแสดงออกถึงการเชื้อเชิญ รวมทั้งบรรยากาศที่ดีสามารถเข้าถึงที่จอดรถและตรงไปส่วนต้อนรับ Reception ได้สะดวกสำหรับทางเข้าที่ยกระดับขึ้นเพื่อนเน้นความสำคัญควรจัด Baggage Reception ไว้ที่ระดับริมถนนเพื่อบริการขนกระเป๋าให้แขก สำหรับทางลาดที่เหมาะสม 1:10 หรือ 1:20

1.2 Secondary Entrance or sub Entrance เป็นทางเข้าสำหรับบุคคลภายนอกที่ไม่ได้เข้าพักโรงแรม แต่เข้ามาใช้บริการในโรงแรม เช่น เข้ามารับประทานอาหาร เข้าเยี่ยมอุปกรณ์ดำน้ำ ติดต่อกาน

## 2. Public Area

2.1 Lobby (โถงต้อนรับ) เป็นส่วนที่อยู่ติดกับทางเข้าโรงแรมใช้เป็นศูนย์กลางของอาคารสามารถเชื่อมเข้ากับส่วนต่างๆ อาทิ Lobby Lounge Coffee Shop หรือส่วนบริการอื่นๆ ขนาดของ Lobby ขึ้นอยู่กับขนาดของรีสอร์ท เนื้อที่

Main Lobby 0.8-1.0 ตร.ม./ห้องพัก

Combined Lobby/Luggage area 0.9-1.2 ตร.ม./ห้องพัก

ในส่วนของ Lobby ใกล้กับแผนกต้อนรับ Front Office มีส่วน Bell Boy ทำหน้าที่ควบคุมเกี่ยวกับการขนส่งสัมภาระให้กับแขกที่มาพัก ตำแหน่งที่ทำการใกล้พนักงานต้อนรับ ส่วนนี้จะติดต่อ Baggage Storage 0.02-0.05 ตร.ม./ห้องพัก เพื่อขนส่งสัมภาระเข้าไปเก็บไว้ในกรณีที่แขกมาในลักษณะ Baggage Tour คือส่งสัมภาระบางส่วนไว้ ไม่นำเข้าห้องพัก อาทิ อุปกรณ์ดำน้ำ นอกจากนี้ยังมีโทรศัพท์สาธารณะ โทรศัพท์ภายในสำหรับติดต่อแขกภายในห้องพัก มีห้องน้ำบริการสำหรับแขก

### - ส่วนห้องน้ำบริการ

เครื่องสุขภัณฑ์ (Sanitary)	แหล่งอ้างอิง	สำหรับผู้ชาย	สำหรับผู้หญิง
โถส้วม (water closet)		1 ที่ : 100 คน	1 ที่ : 500 คน
โถปัสสาวะ (urinal)		1 ที่ : 25 คน	
อ่างล้างหน้า (lavatory)			1 ที่ : 100 คน 2 ที่ : 25-35 คน 3 ที่ : 36-65 คน 4 ที่ : 56-100 คน 5 ที่ : มากกว่า 100 คน

## ขนาดพื้นที่ห้องน้ำรวมเส้นทางสัญจร

สุขภัณฑ์	พื้นที่ตารางเมตร
โถส้วม (water closet)	3.0
โถปัสสาวะ (urinal)	1.3
อ่างล้างหน้า (lavatory)	1.5
ผ้าเช็ดมือ (Napkin)	1.1

## 2.2 Food and Beverage Space

ส่วนบริการอาหารเครื่องดื่มแก่แขกเข้ามาพัก ตลอดจนผู้มาใช้โครงการโดยจัดบริการดังนี้

- Restaurant เป็นส่วนบริการอาหารทั้ง 3 มื้อ แก่นักท่องเที่ยว เปิดบริการตั้งแต่ 10.00-22.00 น. ควรตั้งอยู่บริเวณที่มีวิวทัศนียภาพที่สวยงามและอยู่ต่อเนืองคร้วใหญ่เพื่อความสะดวกในการขนส่งอาหาร ควรออกแบบให้สะดวกต่อการขนส่งอาหารและทางเข้าที่สะดวก ตามปกติแขกที่มาพักใช้บริการห้องอาหารไม่พร้อมกันทั้งหมด ขนาดของห้องอาหารคิดเป็น 20-40% ของจำนวนแขกที่พักเต็มอัตรา คือ

0.6 ที่นั่ง/1 ห้องพัก โดยพื้นที่ 1.1 ตร.ม./1 ที่นั่ง ดังนั้นคิดเป็น

0.6x54=32 ที่นั่ง พื้นที่ 1.1x54=59.4 ตร.ม.

สำหรับแขก 6 คน/โต๊ะ คิดเป็นร้อยละ 35.4

สำหรับแขก 2 คน, 4 คน/โต๊ะคิดเป็นร้อยละ 34.9,26.3 ตามลำดับ ทั้งนี้อัตราร้อยละ

เป็นไปตามลักษณะการเดินทางของนักท่องเที่ยว

- Cocktail Lounge เป็นส่วนบริการนันทนาการจัดให้อยู่ใกล้ส่วน Lobby เน้นการตกแต่ง และบรรยากาศนั่งเล่นแบบไทยและเสียงเพลงเบาๆ ในบางครั้งแขกสามารถสั่งเครื่องดื่มมีบริการมาบริการคิดเป็น

0.8 ที่นั่ง/ห้องพัก ใช้พื้นที่ 0.455 ตร.ม./ที่นั่ง ดังนั้นคิดเป็น

0.8x54=43 ที่นั่ง พื้นที่ 0.455x43=19.65 ตร.ม.

- Women's Toilet And Men's Toilet ในส่วนนี้จะมีชุดเดียวคือ Main Dining room และ Coffee shop ซึ่งจะใช้ Toilet เดียวกันมีห้องเก็บอุปกรณ์ทำความสะอาดโดยคิดจากจำนวนเก้าอี้

ตารางแสดงจำนวนชุดสุขภัณฑ์ต่อปริมาณผู้ใช้ในส่วน Food & Beverage

จำนวนเก้าอี้บริการ	จำนวนชุด
10-24	2
25-49	3
50-74	4

ส่วนเกิน 100 คิดจำนวน 1 ชุด/ 30 ที่นั่ง

หมายเหตุ 1 ชุดห้องน้ำชาย ประกอบด้วย 1 โถส้วม 1 อ่างล้างหน้า 1 โถปัสสาวะ  
ห้องน้ำหญิง ประกอบด้วย 1 โถส้วม 1 อ่างล้างหน้า

### 3. Administration Department (ฝ่ายบริหาร)

3.1 Front Desk And Front Office

3.2 Account Department

3.3 Executive Office

3.4 Sale and Catering

3.1 Front Desk and Front Office ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางการควบคุมกิจกรรมต่างๆ ของโครงการเป็นจุดที่แยกจากผู้ที่ต้องการติดต่อธุรกิจในโรงแรมจะต้องมาส่วนนี้ก่อนและยังเป็นส่วนที่ควบคุมการเข้าออกของแขกด้วย ประกอบด้วย กิจกรรมดังนี้

- ส่วนต้อนรับ และลงทะเบียนแขก (Guest Reception)
- ส่วนไปรษณีย์และเก็บกุญแจ (Mail and Keys)
- ส่วนเก็บเงิน (Cashier)
- ส่วนการสำรองห้องพัก (Arrange Reservation)
- ส่วนแลกเปลี่ยนเงินตรา (Money Exchange)
- ส่วนโทรศัพท์ (Telephone Operator, Sound and Massage Relays)

#### ส่วนต้อนรับและลงทะเบียนแขก (Guest Reception)

หน้าที่ ต้อนรับแขกและเป็นที่ติดต่อสอบถามของผู้มาใช้บริการในโครงการควรอยู่บริเวณที่เห็นได้ง่าย แผนกทะเบียนจะใกล้แผนกสำรองห้องพักและแผนกการเงิน เพื่อสะดวกในการดำเนินงาน ส่วนไปรษณีย์และเก็บกุญแจห้อง (Mail and Keys)

หน้าที่เก็บกุญแจห้องพักของแขกเวลาที่แขกออกไปนอกโครงการ และขอรับคืนเมื่อแขกกลับมาในกรณีที่มีจดหมายหรือบันทึกตลอดจนไปรษณีย์ถึงแขกที่มาพัก พนักงานติดต่อแขกที่พักที่เก็บกุญแจและจดหมายจะเป็นช่องและมีหมายเลขกำกับไว้วันออกจากร้านนี้ยังทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์และตอบข้อซักถามแขกที่มาพัก รวมทั้งข้อแนะนำ

ตารางแสดงส่วนประกอบและอุปกรณ์ต่างๆ ในส่วน Front Desk

Equipment	Function
-----------	----------

Room Race	เบอร์แสดงการจองห้องพักเพื่อแสดงว่าห้องใดว่างหรือแขกจองไว้
Information Rack	แผ่นชื่อแขกประจำห้องตามลำดับอักษรให้อยู่คู่กับใบ Reservation slips
Sale Tickets Box	กล่องใส่ Code สีของห้องเพื่อการตรวจเช็คห้องพักหมายเลขไหนถูกจองแล้ว
Room Status Panel	เบอร์แสดงว่าห้องว่างที่ทำความสะอาดเรียบร้อยแล้วพร้อมที่จะให้แขกเข้าพัก
Mail & Keys	ช่องใส่จดหมาย โฉนด และข่าวสาร และใช้ใส่กุญแจเมื่อแขกฝากไว้เวลาไปข้างนอก
Key Depository	กล่องทำขึ้นเฉพาะใส่กุญแจที่แขกนำมาฝากไว้ โดยมี Lock กันไม่ให้ขโมย
Filling Cabinet	เป็นตู้สำหรับใส่แบบฟอร์มต่างๆ
Brochure Rack	ช่องใส่เอกสาร แนะนำโรงแรม หรือสถานที่ท่องเที่ยวจัดตั้งไว้ส่วนที่ลงทะเบียน

เนื้อที่บริเวณ Front Desk Office 0.093 ตร.ม./ห้องพัก ขนาดความยาวของ Counter คิดดังนี้

ตารางแสดงความยาว Counter Front Desk (Typical front desk provisions)

Rooms	Desk Length (a)		Stations (b)	Area (c)	
	(m)	(ft)		(m)	(ft)
50	3	10	1-2 (d)	9.3	100
100	4.5	15	2 3	14.0	150
200	7.5	25	3-4	23.2	250
400	10.5	35	4-5	32.5	350

Note (a) Including concierge-information section. In larger hotels this may be separate desk

(b) For registration and cashier services. The central striation are made adaptable to serve both function as required

(c) Area of desk, work space and back fittings (excluding guests areas)

(d) Multipurpose use-including telephone exchange.

ที่มา : Fred Lawson, (1995) Hotels and Resorts: Planning, Design and Refurbishment. P.207

### 3.2 Front Office

Area/Room	Offices	Location
Front Office 0.65 mxm	Reception area	Adjacent to front desk
ตั้งนั่งพื้นที่ส่วน Front office	Front office manager	
29.25 ตร.ม.	Secretaries : reception, mail	
	Credit manager	
	Court room	
	Cashier	
	Safe deposit area	
	Telephone operator	
	Computer room	
	Fire Control room	
	Accountant	Preferably associated with front desk services
	Controller	
	Payroll manager	
	Accountancy workroom	
	secretaries	

ที่มา: Fred Lawson, (1995) Hotels and Resorts : Planning, Design and Refurbishment. P.209

ความสัมพันธ์ของการบริการส่วนหน้า (Relationship between front desk service and back up service)

Front desk services	Back services
	Fire control room Meters and records Controller Accountant, cashier
Cashier	Safe deposit and vault Telephone operator
Mail, keys messages	Paging and communication Front office manager

	Computer operations Reservation office
Registration	Mail sorting, copying Stationary store, records
Information	Typing and clerical office Reception

ที่มา: Fred Lawson, (1995) Hotels and Resorts : Planning, Design and Refurbishment. P.207

### 3.3 Executive Office

Area/room	Office	Location
Executives offices	Reception area	
0.25 mxm ดั้งนั้นพื้นที่ executive 11.25	General manager	accessible to front offices but may be sited on different floor
	Food and beverage manager	

ที่มา: Fred Lawson, (1995) Hotels and Resorts : Planning, Design and Refurbishment. P.209

เป็นส่วนทำงานของเจ้าหน้าที่บริหารชั้นสูง

### 3.4 Sale and Catering

Area/room	Office	Location
Sales and catering	Reception area, secretaries	
	Sales office	
	Sales and marketing manager Manager Interview-meeting rooms	Preferably accessible to the banquet-conference area

ที่มา: Fred Lawson, (1995) Hotels and Resorts : Planning, Design and Refurbishment. P.209

เป็นส่วนทำงานของฝ่ายขาย ประชาสัมพันธ์ ฝ่ายโฆษณา และงานเลขานุการต่างๆ

- ห้องประชุม (Conference Room) เป็นห้องสำหรับเจ้าหน้าที่บริหารชั้นสูงและคณะกรรมการโรงแรม ตำแหน่งเข้าประชุมปรึกษาหรือวางแผนงาน นโยบายขนาดห้องความจุ 20 คน พื้นที่ใช้สอย 2.5 ตร.ม.

#### 4. Food Preparation

ส่วนบริการของส่วน Restaurant และ Coffee shop บริการอาหารและเครื่องดื่ม แก่แขกที่มาพัก ภายในโครงการ ประกอบด้วย

##### 4.1 Main Kitchen

ครัวใหญ่เป็นส่วนปรุงอาหาร ที่จะส่งไปบริการส่วนต่างๆ ของโรงแรม และ Coffee shop หรืออาจรวมไปถึงห้องอาหารสำหรับพนักงานด้วย ดังนั้น จึงต้องอยู่ในบริเวณที่สามารถบริการได้สะดวกที่สุด สามารถส่งไปยังแผนกต่างๆ ได้สะดวกรวดเร็วไม่ขัดกับทางสัญจรของแขกผู้มาพัก

พื้นที่ใช้สอย 0.7/SET ในการหาพื้นที่ครัวได้รวมส่วน Coffee shop ดังนั้น พื้นที่รวมเป็นดังนี้  $35+27=62 \times 0.7=43.4$  ตร.ม.

##### 4.1.1 ส่วนเตรียมอาหาร (Preparation Area)

เป็นบริเวณเตรียมเครื่องปรุง ทำความสะอาด ล้างผักและเนื้อก่อนปรุง เป็นส่วนสำคัญเพราะพ่อครัวจะต้องใช้อยู่เสมอ ไม่ว่าจะอยู่จุดไหนก็ตาม จะต้องคำนึงถึงแสงสว่าง และอากาศถ่ายเทเพียงพอ บริเวณนี้ประกอบด้วยโต๊ะอาหาร ตู้เก็บของพวกเขียง ผักก้นเป็อน

- ส่วนเนื้อสัตว์ และการเตรียม (Meat Preparation) คิดเป็น 4% ของพื้นที่ครัว
- ส่วนผักสดและการเตรียม (Vegetable Preparation) คิดเป็น 7% ของพื้นที่ครัว
- ส่วนอาหารแช่เย็น (Cool Foods) คิดเป็น 10% ของพื้นที่ครัว

##### 4.1.2 ส่วนปรุงอาหาร (Cooking Area)

เป็นบริเวณปรุงอาหารมีผู้ช่วยเป็นลูกมือ (Commt) ในการหั่น ล้างต่างๆ แบ่งเป็น 3 ส่วนคือ

- ครัวร้อน Hot Kitchen คือแผนกผัด ทอด นึ่ง อบ เป็นอาหารร้อน อุปกรณ์ที่ใช้ประกอบอาหาร เช่น เตาแก๊ส เตาอบ เตาอุ่นอาหารให้ร้อน อ่างล้างมือ ล้างภาชนะหลายชุดโต๊ะวางอาหาร ตู้เก็บอุปกรณ์ชุดครัว
- ครัวเย็น Cold Kitchen คือ แผนกอาหารที่ใช้ความเย็นประเภทสลัด Hor-Dis OEUVRE Sauce เป็นอาหารที่ต้องใช้ความเย็นอยู่เสมอ จำเป็นต้องใช้ผักและการแกะสลัก ผัก ผลไม้ พับ เนยและการแกะสลักน้ำแข็งอีกด้วย ส่วนปรุงอาหารนี้คิดพื้นที่ใช้สอย 12% ของพื้นที่ครัว

#### 4.1.3 ส่วนเก็บอาหาร (Storage Area) แบ่งเป็น 6 ส่วน

- Dry food storage	30%	ของส่วนเก็บของ
- Refrigerated food storage	25%	ของส่วนเก็บของ
- Frozen food storage	10%	ของส่วนเก็บของ
- Beverage storage	15%	ของส่วนเก็บของ
- Refrigerated beverage storage	5%	ของส่วนเก็บของ
- Nonfood storage (Purer saver)	15%	ของส่วนเก็บของ

#### 4.1.4 Food Controller Office

เป็นส่วนพนักงานตรวจเช็คอาหารออกจาก Storage

#### 4.1.5 Washing area

เป็นบริเวณล้างภาชนะ ถ้วย ชาม ช้อนส้อมต่างๆ ใช้เครื่องล้างภาชนะแยกกันไปแต่ละชนิด โดยมี  
คนควบคุมตรวจสอบ และในส่วนนี้ยังรวม แผนกส้วมด้วย แผนกรักษาความสะอาดภายในครัวต่างๆ  
ได้แก่

- หัวหน้าส้วม
- พนักงานล้างจาน ชาม แก้ว ฯลฯ
- พนักงานทำความสะอาดเครื่องต้มเงินต่างๆ
- พนักงานทำความสะอาดครัว

ส่วน Washing area ใช้เนื้อที่ 10% ของพื้นที่ครัว

#### 4.1.6 Dispenser Bay

เป็นส่วนตรวจเช็คอาหารเป็นส่วนหน้าสุดของครัวสำหรับตรวจเช็คอาหารที่ไปเสิร์ฟ

#### 4.1.7 Chef Office

เป็นส่วนทำงานของหัวหน้าพ่อครัวชำนาญด้านอาหารและเครื่องต้มมีหัวหน้าคนครัวคอยควบคุม  
กิจการภายในทั้งหมด

#### 4.1.8 Bake Shop

สามารถจัดอยู่ในส่วนใดส่วนหนึ่งของห้องครัวหรือแยกต่างหาก (ในโรงแรมใหญ่มักแยกออกต่างหาก) อุปกรณ์ที่ใช้ทำ Bakery ประกอบด้วยเครื่องอบชั้นเก็บขนมปัง เครื่องบดเครื่องตีไข่ เครื่องผสม โต๊ะทำขนม อ่างพร้อมตู้ และห้องเย็น สำหรับเก็บอาหารสำเร็จรูป

## 5. General Service Area

พื้นที่ส่วนนี้เป็น Productive Space ของโครงการประกอบด้วย

- 5.1 Receiving and Storage
- 5.2 Employee area
- 5.3 Laundry and House dipping
- 5.4 Engineering and maintenance work shop
- 5.5 Mechanical area

### 5.1 Receiving and Storage

- 5.1.1 เป็นทางเข้าด้านหลังของโครงการ ควรมีจุดเดียว เพื่อสะดวกในการควบคุมแบ่งเป็น 2 ส่วน
  - ทางเข้าพนักงาน พนักงานทุกคนจะต้องเข้าออกทางนี้ โดยมียามรักษาการเป็นผู้ควบคุม เพื่อป้องกันคนแปลกปลอม พนักงานทุกคนตอกบัตรเวลาเข้า-ออกที่เครื่อง Time Keeper
  - ทางเข้าสิ่งของ ที่ทางโครงการจัดซื้อโดยพื้นที่ส่วนนี้มีการควบคุมการเข้าออกเช่นการจัดซื้อ อาทิ อาหาร อุปกรณ์
- 5.1.2 ที่จอดรถสินค้า (Truck store) เป็นที่จอดรถส่งของขนาดใหญ่ 4-6 ล้อ เช่นรถขนอาหาร เครื่องดื่ม รถขนขยะ กำหนดให้ใช้จอดได้ครั้งละ 1-2 คัน เนื้อที่ 50 ตร.ม./คัน
- 5.1.3 ขานรับส่งของ (Loading Platform) เป็นบริเวณขนถ่ายสิ่งของลงจากรถ โดยเป็นขานสูง 0.90-1.20 ม. เพื่อสะดวกในการขนย้ายจะต้องติดกับ Receiving area ได้โดยตรงเพื่อทำการตรวจเช็คสิ่งของเข้าออกได้สะดวก พื้นที่ 20.0-30.0 ตร.ม.
- 5.1.4 บริเวณรับของ (Receiving Area) แผนกรับสินค้าเป็นบริเวณพักสิ่งของเพื่อรอการตรวจเช็คก่อนจะไปส่งแผนกต่างๆ ควรติดกับขานส่งของและทางเข้าออกของส่วนบริการ เนื้อที่ 0.148 ตร.ม./ห้องพัก ดังนั้นคิดเป็นพื้นที่  $0.148 \times 54 = 8$  ตร.ม.
- 5.1.5 แผนกเก็บขยะ จะต้องปรับสภาพกลิ่นและสภาพที่ไม่น่าดู ใช้พื้นที่ 0.069 ตร.ม./ห้องพัก
  - ส่วนแยกชนิดขยะ (Garbage sorting area)
  - ส่วนขยะแช่เย็น (Refrigerated storage)

- ส่วนเก็บขยะแห้ง (Trash storage)
- ส่วนเก็บขวดเปล่า (Empty bottle storage)

5.1.6 แผนกสั่งซื้อ (Purchasing Department) เป็นแผนที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับการสั่งซื้อของเข้าโครงการ แผนกนี้จัดในสวนบริหาร

5.1.7 General Storage เก็บวัสดุประเภทเครื่องอะไหล่ต่างๆ (Build storage) ควรอยู่ใกล้บริเวณตรวจรับของขนาด 0.2-0.4 ตร.ม./ห้องพัก

5.1.8 Ground Equipment Storage เก็บอุปกรณ์สนามต่างๆ

## 5.2 Employee Area

เป็นส่วนบริการเจ้าหน้าที่และพนักงานในเรื่องสวัสดิการโดยไม่รวมเจ้าหน้าที่ระดับบริหารชั้นสูงของโรงแรมเป็นส่วน คือ

### 5.2.1 ส่วนบุคคล (Personal) แบ่งเป็นส่วนต่างๆ ดังนี้

ใช้พื้นที่ 0.20-0.25/room คิดเป็นพื้นที่ 0.20x54=10.8 ตร.ม.

- งานควบคุมและเช็คเวลา (Control and Time Keeper) จัดรวมกับแผนกตรวจสอบ ทำหน้าที่ตรวจสอบบุคคลที่เข้าออกและตรวจสอบเวลาทำงานพนักงาน
- ยามรักษาการ (Security) ตรวจสอบและรักษาความปลอดภัย
- Personal Department ผู้จัดการฝ่ายบุคคล  
Personal Manager ผู้จัดการฝ่ายบุคคล

แผนกนี้มีหน้าที่ควบคุมการทำงานของพนักงานทุกส่วนของโรงแรม โดยมีเจ้าหน้าที่ระดับสูง ได้แก่ ผู้จัดการคอยควบคุมเรื่องการทำงาน สวัสดิการและจัดการด้านประวัติพนักงาน สถิติต่างๆ

- Interview เป็นส่วนตรวจสอบหรือรับพนักงานสัมภาษณ์พนักงานเข้าใหม่
- Training สำหรับฝึกสอนพนักงานเป็นกลุ่มย่อยๆ
- File Storage เป็นส่วนเก็บเอกสารรายชื่อพนักงานต่างๆ ของส่วนบุคคล

### 5.2.2 ส่วนบริการพนักงาน (Employee Facilities) ประกอบด้วย

- Employee's Locker and Toilets เป็นส่วนสำหรับเปลี่ยนเครื่องแต่งกายของพนักงาน ประกอบด้วยตู้เก็บของ ห้องน้ำ-ส้วม โดยจัดแยกเป็นส่วนชาย-หญิง

Typical areas	per employee	per guest room
WCs and washing room	0.4	0.6
Locker and changing room	0.6	0.6

Note: (a) Based on 100-200 room hotel of good grade

(b) Ratio of space for male : female facilities depend on local patter of employment

Normally 1:1

(c) Includes changing cubicles and shower

ดังนั้นคิดเป็นพื้นที่  $0.6 \times 54 = 32.4$  ตร.ม.

- Cafeteria เป็นส่วนรับประทานอาหารและพักผ่อน ส่วนห้องอาหารของเจ้าหน้าที่จำนวนที่นี้  
คิดจาก

Typical areas	per employee	per guest room
Staff feeding	0.9	0.2

Note (a) with compact seating plan

(b) allowing for staggered use 20% at one time

ดังนั้นคิดเป็นพื้นที่  $0.2 \times 54 = 10.8$  ตร.ม.

### 5.3 Laundry & Housekeeping

5.3.1 Laundry เป็นส่วนซักรีด ภายในห้องนี้จะมีเครื่องซักผ้า เครื่องบิดผ้า (Extractors) ที่รีดผ้า (Ironer) Tremble Dries

มีเนื้อที่ใช้สอยประมาณ 0.65-0.79/ห้องพัก มีขั้นตอนปฏิบัติดังนี้

1. ผ้าสกปรกจากส่วนต่างๆ ของโรงแรม
2. คัดแยกผ้า ทำเครื่องหมาย
3. นำเข้าเครื่อง นำเครื่องบิดแห้ง
4. เครื่องรีด
5. บรรจุ รอกการเบิกใช้

ในการให้บริการโครงการสามารถติดต่อเอกชน ในการติดต่อสัมปทานการซักรีดจากเอกชนก็ได้

5.3.2 Linen Room ห้องเก็บผ้ารวมเป็นส่วนที่เก็บผ้าทุกชนิดที่ใช้ภายในโรงแรม เนื้อที่ใช้สอย 0.4/1 ห้องพัก ดังนั้นพื้นที่ที่ใช้  $0.4 \times 54 = 21.6$  แต่เนื่องจากผ้าสำหรับใช้ใน guest room จะแบ่งนำไปไว้ใน จุด service ของแต่ละกลุ่มบ้านดังนั้น จึงให้พื้นที่เหลือกึ่งหนึ่ง คือ 9 ตร.ม.

1. ผ้าใช้ประจำวัน เช่น ผ้าปูโต๊ะ-เตียง
2. เครื่องแบบพนักงาน Uniform issue
3. ที่เก็บรถเข็น
4. ส่วนเบิกจ่ายผ้าทุกชนิด
5. ส่วนซ่อมแซมผ้าที่ชำรุด ควรอยู่ใกล้ห้องซักรีดและแผนกทำงานของแม่บ้าน
6. ส่วนเก็บอุปกรณ์และน้ำยาหรือผงซักฟอกประเภท Linen Room ต่างๆ

5.3.3 Housekeeping office เป็นส่วนทำงานของแผนกแม่บ้านประกอบด้วย ส่วนทำงานของแม่บ้านและผู้ช่วย ควรอยู่สัมพันธ์กับส่วนอื่น โดยเฉพาะแผนก Lost and Found ใช้พื้นที่ 0.33-0.46/room ดังนั้นคิดเป็นพื้นที่  $0.33 \times 54 = 17.82$

- Lost and Found เป็นแผนกที่ดูแลเรื่องทรัพย์สินที่แยกทิ้งไว้หรือสูญหายโดยภายใต้การควบคุมของแม่บ้าน

#### 5.4 Engineering & Maintenance work shop

ในส่วนช่างวิศวกรรมในการบริหารงานโครงการจัดให้มีฝ่ายช่างดูแลโครงการในส่วนที่จำเป็นทั้งนี้สามารถติดต่อหรือให้ผู้ประกอบการจากข้างนอกเข้ามาจัดการเพื่อลดขั้นตอนในการควบคุมดูแลบริหารส่วนนี้

##### Workshop requirement guestroom

Engineering workshop, office and stores	0.3-0.5
Plant room	0.9-1.4

Note : (a) Increased to  $0.9 \text{ m}^2$  in developing countries.

(b) Reduced in budget hotels

5.4.1 Engineer office เป็นห้องพัก-ทำงานควบคุมเครื่องจักรของวิศวกร ดังนั้นคิดเป็นพื้นที่  $0.3 \times 54 = 16.2 \text{ m}^2$

5.4.2 Electrical shop มีหน้าที่ตรวจสอบ ซ่อมแซม เครื่องไฟฟ้าต่างๆ ภายในโรงแรม เช่น โทรทัศน์ วิทยุ โคมไฟ ในส่วนนี้สามารถติดต่อช่างจากภายนอกเข้ามาซ่อมแซมได้

5.4.3 Plumbing shop ตรวจสอบซ่อมแซมเครื่องจักรกลต่างๆ

5.4.4 Carpenter shop มีหน้าที่ซ่อมแซมเครื่องเรือน เช่นโต๊ะ เก้าอี้

5.4.5 Paint and Vanish shop มีหน้าที่เรื่องการทาสี

5.4.6 Upholstery shop มีหน้าที่ซ่อมแซมหุ้มเบาะเครื่องเรือน ควรอยู่ใกล้

5.4.7 Furniture storage เป็นส่วนที่เก็บเครื่องเรือนที่ไม่ได้ใช้หรือชำรุด หรือรอซ่อมแซม

5.4.8 Mechanical area

5.4.8.1 Mechanical Treatment Palant เป็นกระบวนการขั้นตอนการกำจัดของเสียในแต่ละกลุ่มบ้านใช้ Safe tic tank

5.4.8.2 Boiler Room (ห้องน้ำร้อน ไอน้ำ) ในโครงการใช้ระบบทำน้ำร้อนจากน้ำผ่านหลังคาด้วยระบบ Cooling wall ในห้องพัก

5.4.9 Transformer room ห้องหม้อแปลงไฟฟ้าควรมีการระบายอากาศดี ใกล้เคียงไฟฟ้าเมนใหญ่ อันจะทำให้สิ้นเปลืองสายเมนน้อยลง เนื่องจากเป็นห้องที่ใช้ไฟฟ้ามามาก

5.4.10 Emergency generator เครื่องแปลงไฟฟ้าสำรองอยู่ในห้องแปลงไฟฟ้าก็ได้

5.4.11 Telephone equipment room ศูนย์ควบคุมชุมสายโทรศัพท์ ควรอยู่ใกล้สายไฟเมนใหญ่ (เนื่องจากสายโทรศัพท์เดินพ่วงมากับสายไฟฟ้า)

5.4.12 Electrical Switch Board เป็นแผงควบคุมไฟฟ้าใหญ่ทั้งหมดของอาคาร อยู่ใกล้ห้องหม้อแปลงไฟฟ้า และใกล้กับห้องควบคุมของวิศวกร

5.4.13 Fuel storage ถังเก็บน้ำมันอาจอยู่ใต้ดิน หรือเหนือดิน ควรอยู่ใกล้ห้องเครื่องทำไอน้ำ ห้องเครื่องไฟฟ้าสำรอง และควรอยู่ในบริเวณที่รถน้ำมันส่งเข้าถึงได้สะดวก ทั้งเป็นที่เก็บก๊าซและเชื้อเพลิงอื่น ๆ ด้วย

5.4.14 Meter Room ห้องเก็บอุปกรณ์มาตรวัดน้ำหรืออุปกรณ์อื่นๆ

5.4.15 Fire Pump บั๊มน้ำฉุกเฉิน ของอาคารใช้ในกรณีฉุกเฉินหรือเกิดเพลิงไหม้ ควรอยู่ในบริเวณที่รถดับเพลิงต่อท่อเข้าถึงสะดวก

5.4.16 PABX AUDIO ส่วนควบคุมและอุปกรณ์การสื่อสาร จัดอยู่ในส่วนห้องควบคุมวิศวกร

## 5.5 Guest room space

เป็นส่วนที่สำคัญที่สุดของโรงแรมเพราะจุดประสงค์ของอาคารประเภทนี้คือการให้เข้าพัก ซึ่งเป็นส่วนทำกำไรให้กับโครงการเป็นส่วนใหญ่ การสร้างความประทับใจให้แก่แขกผู้มาใช้บริการ ก็เป็นเครื่องจูงใจให้แขกกลับมาใช้บริการอีกในอนาคต ประกอบด้วย

### 5.5.1 Guest room

ลักษณะของโรงแรมในโครงการเป็นประเภท Resort hotel ซึ่งผู้มาพักส่วนใหญ่หรือเกือบทั้งหมด จะมาเป็นกลุ่มหรือมาเป็นคู่โดยอาศัยการวิเคราะห์ จากอัตราส่วนนักท่องเที่ยวที่มาท่องเที่ยวเกาะยาวใหญ่เป็นดังนี้จากจำนวนห้องพักทั้งหมด 45 ห้องพัก

#### Typical Ratios of room types

Resort hotels	single/double 15%	Twin 85%	Convertible family room
---------------	-------------------	----------	-------------------------

Note: (a) Usually with double or queen-sized beds for flexibility

ที่มา: Fred Lawson, (1995) Hotels and Resorts : Planning, Design and Refurbishment. P.223

เปรียบเทียบอัตราส่วนนักท่องเที่ยวเกาะยาวใหญ่ กับอัตราส่วนห้องพักสังเกตได้ว่าหากนักท่องเที่ยวมาเดี่ยวแนวทางการตลาดสามารถจัดห้องพักแบบ single หรือ double ก็ได้เปรียบเทียบอัตราส่วนนักท่องเที่ยว

เกาะเต่า

นักท่องเที่ยวมาเที่ยวคนเดียว	20.2%
นักท่องเที่ยวมาเป็นคู่	34.96%
นักท่องเที่ยวมาเป็นกลุ่มมากกว่า 2 คน	44.9%

จากจำนวนห้องพักทั้งหมด 54 ห้องแบ่งได้ดังนี้ เพื่อตอบสนองนักท่องเที่ยวที่สามารถแบ่งออกได้ 3 แบบ เป็นจำนวนทั้งหมดดังนี้

Type A Grand Suite villa	3 หลัง (6 ห้อง)
Type B Junior Suite villa	8 หลัง (8 ห้อง)
Type C Standard villa	10 หลัง (40 ห้อง)

Standard Villa เป็นบ้านพักรองรับนักท่องเที่ยวมาเดี่ยว มีห้องน้ำในห้องพัก เลือกการจัดแบบ

Double

Junior Suite Villas เป็นบ้านพักเดี่ยวรองรับนักท่องเที่ยวมาคู่ มีห้องน้ำในห้องพัก เลือกการจัด

แบบ Twin

Grand Suite Villa เป็นบ้านพักรองรับนักท่องเที่ยวมาเป็นกลุ่ม มีห้องน้ำในห้องพัก เพื่อรองรับ นักท่องเที่ยวเฉลี่ย 6 คน เลือกการจัดแบบ Twin

#### Internal Room Areas

Hotel type	room without bathroom or lobby	bathroom	Overall including lobby area
Mid-grade	4.9x3.6	2.35x2.0	7.0x3.6

Note: (a) Metric dimensions includes pipe ducts and are based on standard 1700 mm bathtub

(b) May have compact shower room 2.8 m<sup>2</sup>

ที่มา: Fred Lawson, (1995) Hotels and Resorts : Planning, Design and Refurbishment. P.229

#### Ceiling Height

Specific area	Height (m)
Normal-over sleeping/living area minimum	2.50-2.30
Preferable in hot climates	3.00
Bathroom and Entrance lobby minimum	2.20

ตารางแสดงข้อกำหนดเกี่ยวกับความสูงของห้องพัก

ที่มา: Fred Lawson, (1995) Hotels and Resorts : Planning, Design and Refurbishment. P.231

#### รายละเอียดเกี่ยวกับชนิด ขนาด และความสัมพันธ์ของเครื่องเรือน

- เตียง (Bed) มี 2 มาตรฐาน คือ มาตรฐานอเมริกา และยุโรป ซึ่งในการออกแบบโครงการนี้จะยึดมาตรฐานยุโรป เพราะมีตัวเลขลงตัวในมาตรฐานแบบเมตริก
 

เตียงเดี่ยว (Single Bed)	กว้าง 1.00 ม. ยาว 2.00 ม.
เตียงคู่ (Double Bed)	กว้าง 1.50 ม. ยาว 2.00 ม.

เตียงคู่ขนาดใหญ่ (King Size) กว้าง 2.00 ม. ยาว 2.00 ม.

2. หัวเตียง (Heads Boards) เป็นส่วนตกแต่งให้เตียงนอนมีบรรยากาศดี อาจเป็นที่ตั้งไฟอ่านหนังสือ หัวเตียงนี้สูงประมาณ 0.90 ม.จากพื้น
3. ที่แขวนผ้า ชั้นเก็บของ
  - ที่แขวนผ้ายาว 0.90 ม. สำหรับห้องเตียงเดี่ยว และ 1.20 ตร.ม. สำหรับห้องเตียงคู่
  - ชั้นเก็บของมีพื้นที่รวม 1.10 ตร.ม. สำหรับห้องเตียงเดี่ยว และ 1.50 ตร.ม. สำหรับห้องเตียงคู่
4. โต๊ะหัวเตียง เป็นโต๊ะสำหรับวางของ เช่น โทรศัพท์ หนังสือ ความกว้าง 0.30-0.45 ม. สำหรับเตียงเดี่ยว และกว้าง 0.60 ม. สำหรับใช้ร่วม 2 เตียง สูงประมาณ 0.60-0.75 ม.
5. ชั้นวางกระเป๋าเดินทาง ยาว 0.75-0.90 ม. สูง 0.45 ม. อาจเป็นส่วนหนึ่งของโต๊ะ
6. กระจกเงา (Mirror) ติดตั้งบริเวณโต๊ะเครื่องแป้ง ในห้องน้ำและบริเวณอื่นๆ ที่เหมาะสม
7. เครื่องเรือนที่เคลื่อนที่ได้ ได้แก่
  - เก้าอี้แต่งตัว
  - เก้าอี้พักผ่อน
  - โต๊ะวางของชุดรับแขก
  - โต๊ะตั้งคอมพิวเตอร์
  - ตะกร้าทิ้งขยะ ที่เขี่ยบุหรี่
8. ตำแหน่งติดตั้งดวงไฟ ได้แก่ บริเวณหัวเตียง กลางห้อง โต๊ะเครื่องแป้ง โถงทางเข้าห้องน้ำ
9. ระดับการติดตั้งสวิตช์ (วัดจากศูนย์กลางสวิตช์)

ปลั๊กไฟฟ้า	สูงจากพื้น 0.30 ม.
บริเวณขอบโต๊ะ	สูงจากพื้น 1.20 ม.
สวิตช์เปิดปิดดวงไฟ	สูงจากพื้น 1.20 ม.
ปลั๊กเครื่องโถงหลอดไฟฟ้า	สูงจากพื้น 1.35 ม.
ดวงไฟในห้องน้ำ	สูงจากพื้น 2.10 ม.
10. ประตูทางเข้า สามารถนำรถเข็นกระเป๋าเข้า-ออกได้โดยสะดวก ควรกว้างประมาณ 0.90 ม. ตัวบานสามารถกันเสียงจากภายนอกได้
11. เครื่องเรือนในห้องน้ำ ประกอบด้วย
  - อ่างอาบน้ำ ขนาดทั่วไป 0.70x0.50x1.70 ม. พร้อมพรมยางปูในอ่างกันลื่น
  - อ่างล้างหน้า ขนาดทั่วไป 0.40x0.55 ม. สูง 0.75-0.80 ม.
  - โถส้วม (นิยมใช้ชนิดมีโถเก็บน้ำมากกว่าชนิด Flushing Valve เพราะเงียบและประสิทธิภาพมากกว่า)

- ผักบัวอาบน้ำ
- ชั้นกระจกเหนืออ่างล้างหน้า
- ราวสำหรับแขวนผ้าเช็ดตัว
- ที่ใส่สบู่ กระดาษชำระ ที่เช็ดบูหรือ
- อื่นๆ

## 5.6 ห้องบริการ (Floor Service Room)

เป็นส่วน Back of the house ซึ่งเป็นบริการหนึ่งที่โรงแรมจัดแยกไว้ประจำสำหรับคอยบริการแขกที่มาพักแต่ละกลุ่มบ้านพัก การออกแบบต้องคำนึงถึงการติดต่อกับส่วนของแม่บ้าน ส่วนบริการต่างๆ และแผนกซ่อมแซม และจะต้องไม่รบกวนห้องพักแขก ประกอบด้วย

1. ส่วนแม่บ้าน กำหนดโดยใช้ Maid Module คือ 1 Maid Module/30 ห้องพัก โดยใช้พื้นที่ Maid Module 3.0x4.2 นอกจากนี้ ใน Maid service ได้สำรองส่วน Pantry ให้บริการอาหารแก่ลูกค้าในแต่ละบ้าน

ที่มา: Fred Lawson, (1995) Hotels and Resorts : Planning, Design and Refurbishment. P.238

2. ส่วนบริการของพนักงาน (Service station) ลักษณะเปิดโล่ง มีพนักงานประจำ (Bell boy) จัดให้มีเคาน์เตอร์พร้อมที่นั่ง โต๊ะเขียนหนังสือ แผงกริ่งไฟหรือสัญญาณ ซึ่งต่อมาจากห้องพัก ควรอยู่ในตำแหน่งส่วนกลางของแต่ละกลุ่มบ้าน และใกล้กับทางขึ้นลง เพื่อคอยตรวจสอบดูแลคนผ่านเข้าออกของแต่ละกลุ่มบ้านเพื่อเป็นการรักษาความปลอดภัยอีกชั้น รวมทั้งมีหน้าที่คอยรับคำสั่งจากแผนกต้อนรับชั้นล่าง ให้ปฏิบัติตามคำสั่งอื่นๆ

3. ส่วนเก็บผ้า (Linen Room) เป็นส่วนที่เก็บของใช้ประเภทผ้า เช่น ผ้าปูที่นอน ผ้าปูโต๊ะ ผ้าเช็ดตัว ปลอกหมอน พูก หมอน ที่ใช้ในแต่ละกลุ่มของห้องพักแขกประกอบด้วย

- บริเวณเก็บหาบ กำหนดให้มีหาบ 1 คัน 12-18 ห้องพักแขก
- บริเวณเก็บผ้า (Racking and Shelves for linen) ประกอบด้วยช่องและชั้นเก็บผ้า โดยทั่วไปผ้าที่ใช้ในห้องพักแขก 4-5 sets ต่อห้อง
- บริเวณเก็บผ้าสกปรก (Soiled linen area) มักจะเก็บไว้กับห้องผ้าสะอาด และมีห้องเก็บเครื่องมือทำความสะอาด (Cleaner Store) อาจอยู่ในส่วนเก็บผ้า อยู่ที่พักของพนักงานทำความสะอาด (Maid Room) อุปกรณ์ต่างๆ มีดังนี้ ผ้า สบู่ ผงซักฟอก แปรง เครื่องดูดฝุ่น ไม้กวาด ถังน้ำ อ่างสำหรับล้างทำความสะอาด ลึก 0.45 ม. เพื่อที่วางถังได้

1. ส่วนเตรียมอาหาร (Food pantry) เพื่อบริการแขกในห้องพัก รายละเอียดดังนี้

- ผนังควรบุกระเบื้องเคลือบสูงจากพื้นอย่างน้อย 1.80 ม.
- พื้นต้องทำความสะอาดได้ง่าย กั้นน้ำ ทนความร้อน ทนการขีดข่วน
- มีที่ล้างภาชนะ

- มีอุปกรณ์เตรียมเครื่องดื่มต่างๆ เครื่องทำน้ำแข็ง และเตาคุ่นอาหาร
- มีบริเวณเก็บรถเข็น ถาด ถ้วยชามเป็นต้น
- ประตูส่วน Service เข้าสู่ Guest Cabana ต้องมีความกว้างอย่างน้อย 1.05 ม. (บานเดียว) หรืออย่างน้อย 1.35 ม. (บานคู่) ประตูเปิดเข้าภายในห้อง

## 2.1.6 การศึกษาพฤติกรรมของผู้ให้บริการในโครงการ

พฤติกรรมของผู้ให้บริการ บริเวณส่วนต่างๆ

### Lobby

เปิดบริการ 24 ชั่วโมง

พนักงานบริเวณ Front Desk แบ่งการทำงานเป็น 3 ผลัด

ผลัดแรก 6.30 น.-15.00 น.

ผลัดที่ 2 14.00 น.-22.30 น.

ผลัดที่ 3 22.00 น.- 6.30 น.

แบ่งหน้าที่ของหน่วยงานดังนี้

### 1. แผนกทะเบียน (Registration)

หน้าที่ : ลงทะเบียนการเข้าพักของแขก Check in-Check out

บทบาท :

- ประจํา Front desk
- ทำการเข้าลงทะเบียนการเข้าพักของแขกแต่ละคน
- ถ้าแขกไม่ได้จองห้องไว้ล่วงหน้า จะเป็นผู้จัดหาห้องพักให้แขก
- บันทึกสถิติการเข้าพัก
- เก็บรักษากุญแจห้องพัก
- ต้อนรับแขก

กิจกรรม:

- เมื่อแขกแสดงความจำนงจะขอเข้าพักในโรงแรม จะมาติดต่อที่เคาน์เตอร์ตรงบริเวณแผนกลงทะเบียน พนักงานจะกล่าวต้อนรับและถามแขกว่าจองห้องพักไว้หรือเปล่า ถ้าไม่ได้จองก็จะตรวจดูใน Room rack โดยจะดูว่าแขกมากี่คน ก็จะจัดห้องให้ไปตามนั้นหรือแขกที่ยื่นความจำนงว่าต้องการห้องชนิดใด

- ทำการ Check in ให้แขกโดยแขกจะเขียนชื่อที่อยู่ลงในใบกรอกเรียกว่าบัตรจดนามผู้พักซึ่งในใบนี้จะกำหนดวันและเวลาเข้าพัก ระยะเวลาและการเบิกพักในเวลาใด วันใด
- เมื่อแขกเซ็นชื่อ ที่อยู่แล้ว พนักงานจะขอใบสำคัญ เช่นพาสปอร์ต หรือบัตรประชาชน เพื่อการเช็คดูให้ถูกต้อง
- หยิบกุญแจให้แขก
- ในกรณีที่ป็นลักษณะทัวร์ ไกด์จะเป็นผู้มาติดต่อกับพนักงานทะเบียนแล้วนำกุญแจไปให้แขก ซึ่งนั่งคอยอยู่บริเวณ Lobby
- สำหรับกรณีที่แขกจองห้องพักไว้แล้ว พนักงานจะถามชื่อ นามสกุลเพื่อเช็คกับบัตรจองห้องของทางโรงแรม จากนั้นให้บัตรจดนามผู้เข้าพักแก่แขกเพื่อจดข้อความเมื่อเสร็จแล้วก็ส่งมอบกุญแจห้องพักแล้วบอกเส้นทางไปห้องพัก
- เมื่อพนักงาน Check in เรียบร้อยแล้วจะนำไปในที่กลางสมุดลงทะเบียนของโรงแรม (การบันทึกนี้เป็นการทำสถิติเพื่อไปเช็คกับกองตรวจคนเข้าเมือง) จากนั้นออกบิลห้องพักแขกและนำไปส่งให้แคชเชียร์ เพื่อคิดจำนวนอีกที
- ทำการลงรายงานประจำวัน ว่าวันนั้นมีแขกเข้าพักเป็นจำนวนเท่าไร
- โทรศัพท์ที่ไปทางแผนกแม่บ้านว่าแขกเข้าพักห้องไหน จะได้เตรียมห้องและของตกแต่งให้พร้อม
- ในกรณีที่แขกจะย้ายห้องทำการเช็คว่างจากนั้นรับกุญแจเก่าคืน ให้กุญแจใหม่แก่แขก และป้อนข้อมูลใหม่เข้าคอมพิวเตอร์ จากนั้นแจ้งไปยังแคชเชียร์ และแผนกแม่บ้านแผนกโอเปอเรเตอร์จะทำการต่อสายโทรศัพท์เข้ากับเครื่องใช้ในห้องพักใหม่
- ทำการตอบข้อซักถามและคอยต้อนรับแขก
- เมื่อแขกจะกลับทำการ Check out แขกจะคืนกุญแจมาใส่ใน key drop ที่เคาน์เตอร์ พนักงานก็จะนำไปใส่ในช่อง key rack ตามเดิม เมื่อแขกกลับมาจะมาขอกุญแจคืนได้

## 2. ประชาสัมพันธ์ (Information)

หน้าที่ : ให้ข่าวสารและตอบคำถามแขก

บทบาท :

- ต้อนรับแขกผู้มาเข้าใช้บริการในโรงแรม
- ตอบข้อซักถามและให้คำแนะนำแก่แขก

- ให้เอกสารแนะนำสถานที่ท่องเที่ยว

กิจกรรม :

- เมื่อแขกมีข้อข้องใจเกี่ยวกับรายละเอียดของสถานที่ต่างๆ ในโรงแรมหรืออย่างอื่น เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์จะคอยดูแลตอบข้อซักถามนั้น
- ในกรณีที่บุคคลต้องการเข้าพบกับแขกที่พักในโรงแรม แต่ไม่ทราบว่าพักห้องไหน ก็ให้แจ้งชื่อ นามสกุล ของแขกแก่พนักงาน ทางพนักงานก็จะสามารถตรวจเช็คจาก Information desk ซึ่งจะใส่ชื่อแขกเรียงตามตัวอักษรและหมายเลขห้อง เพื่อสะดวกในการค้นหา
- สำหรับกรณีที่มีการใช้ห้องจัดเลี้ยง แขกอาจจะมาขอรายละเอียดจาก Information ด้วย
- ต้องมีการัดสำหรับแจกให้แขก สำหรับแขกที่ต้องการไปเที่ยวตามลำพังเมื่อถึงเวลา จะกลับโรงแรมแขกจะนำการ์ดนี้ส่งให้ Taxi (information จะทำงานร่วมกับ Guest relation แต่ต่างกันตรงที่ guest relation จะไม่นั่งประจำที่เหมือน information)

### 3. ฝ่ายไปรษณีย์และโทรเลข (Mail & Telex)

หน้าที่ : บริการด้านไปรษณีย์และโทรเลข

บทบาท :

- รับไปรษณีย์โทรเลขหรือเทเล็กซ์จากแขกผู้เข้ามาใช้บริการโรงแรม และรวบรวมจดหมายทั้งรับและส่ง
- แยกจดหมายตามรายชื่อแล้วนำไปเสียบไว้ที่ Key rack ตรงบริเวณลงทะเบียน
- ในการส่งเทเล็กซ์ก็ทำในลักษณะเดียวกัน เพียงแต่พนักงานจะส่งข้อความที่แขกต้องการส่งไปยังห้องเทเล็กซ์เพื่อทำการพิมพ์เทเล็กซ์ และรับข้อความที่ส่งมาโดยเทเล็กซ์ให้กับแขกทางช่อง key rack และพนักงานฝ่ายลงทะเบียนจะมาส่งให้กับแขกมากับกุญแจไป

### 4. พนักงานการเงิน (Front Cashier)

หน้าที่ : เก็บค่าบริการต่างๆ ของแขกที่เข้ามาพักในโรงแรม

บทบาท :

- รับบิลจากแผนกทะเบียนมาจัดเก็บเข้าแฟ้ม
- คิดเงินค่าห้องพักของแขก ขณะที่แขกยังเข้าพักในโรงแรม
- เช็คไปตามแผนกต่างๆ ว่าแขกได้เข้าไปใช้บริการอะไรบ้าง เป็นจำนวนเงินเท่าไร
- Check out ให้แขก

กิจกรรม:

- รับบิลห้องพักแยกจากฝ่ายทะเบียน (เมื่อแขก Check in แล้ว เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนจะออกบิลห้องพักนำมาให้ฝ่ายแคชเชียร์) โดยนำมาเข้าแฟ้ม แล้วมาเรียงลำดับรายชื่อ แบ่งตามปีกของอาคาร
- พนักงานแคชเชียร์จะนำบิลดังกล่าวของทุกห้องเข้าเครื่องทุกวัน (ตัวเลขจะไปปรากฏบนบิล トラバドที่แขกยังพักอยู่ในโรงแรมเป็นการคิดเงินค่าห้องพักแขกประจำวัน)
- เมื่อแขกมา Check out พนักงานแคชเชียร์จะโทรศัพท์ไปตามแผนกแม่บ้าน Coffee Shop และ Operator เพื่อเช็คว่ามีคำสั่งอาหารและเครื่องดื่ม หรือโทรศัพท์ที่ครั้ง แล้วนำบิลฝ่ายทะเบียนออกให้นำเข้าเครื่อง รวมจำนวนเงินค่าใช้จ่ายของแขก
- รับเงินค่าบริการจากแขก
- เช็คยอดเงินที่ได้รับลงไปยังแผนกบัญชี

#### 5. ส่วนแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

หน้าที่ : บริการแลกเปลี่ยนเงินตรา

บทบาท :

- พนักงานจะประจำอยู่ในตำแหน่งนี้ บริเวณเคาน์เตอร์ Money Exchange
- บริการแลกเปลี่ยนเงินตราสกุลต่างๆ
- บริการแลกเงิน

กิจกรรม :

- พนักงานจะทำการแลกเปลี่ยนเงินตราสกุลต่างๆ ตามอัตราที่แสดงไว้ตามบอร์ด ทั้งนี้เพื่อจะได้สะดวกในการแลกเงิน
- สามารถแลกเงินไทยกลับเป็นเงินในสกุลอื่นได้ด้วย
- ภายในเคาน์เตอร์แลกเปลี่ยนต้องมีที่เก็บเงิน ซึ่งจำแนกออกจากกันตามสกุลต่างๆ อย่างเป็นหมวดหมู่

#### 6. ส่วนเก็บของมีค่า (Safe Deposit)

หน้าที่ : บริการเก็บของมีค่าของแขก

บทบาท :

- ต้อนรับและบันทึกรายการของแขกที่นำมาฝาก
- พาแขกไปบริการเซฟ

- เก็บของมีค่าในเซฟ
- มอบกุญแจให้แขก 1 ดอก และพนักงานเก็บ 1 ดอก

กิจกรรม:

- สำหรับแขกที่นำของมีค่าติดตัวมา อาจไม่ปลอดภัยหากเก็บรักษาไว้ในห้องพัก จึงควรมาติดต่อกับเคาน์เตอร์ตรงแผนกนี้เพื่อให้พนักงานนำไปเก็บไว้ในเซฟ ซึ่งมีลักษณะเป็นลิ้นชักเรียงแถวๆ แบ่งเป็นเล็กๆ ตามจำนวนห้องพัก
- พนักงานและแขกจะเก็บกุญแจกันคนละดอก และเวลาเซฟต้องไขพร้อมกัน 2 ดอก
- บริเวณ Safe Deposit ควรอยู่ใกล้เคาน์เตอร์ Front desk แต่ควรอยู่ในบริเวณลับตาพอสมควร

#### 7. ส่วนพนักงานบริการสัมภาระ (Bell Captain)

หน้าที่ :

บทบาท :

- Bell Captain จะเป็นผู้ดูแลการทำงานของ Bell boy ให้มีประสิทธิภาพและในกรณีที่แขกมาเป็นจำนวนมาก Bell Captain จะเป็นผู้ช่วยเหลือ bell boy ด้วย

กิจกรรม:

- นั่งทำงานอยู่บริเวณเคาน์เตอร์
- คุมการทำงานของ bell boy อีกทีหนึ่ง
- กรณีแขก check out แล้วแต่มีกระเป๋าข้างนอกก็จะฝากกระเป๋าไว้บริเวณนี้ โดยพนักงานจะทำการออกตั๋วจดลักษณะกระเป๋าให้แขกตรวจดูชื่อรายละเอียดเกี่ยวกับการ check out จากนั้นนำกระเป๋าไปเก็บใน baggage handling

#### 8. ส่วนงานบริการท่องเที่ยว (Tour Service)

หน้าที่ : บริการแนะนำการเดินทางท่องเที่ยว

บทบาท :

- ให้คำปรึกษาด้านการท่องเที่ยว
- ติดต่อจองที่นั่งให้แขกที่ต้องการท่องเที่ยวตามโปรแกรมของบริษัทท่องเที่ยวต่างๆ

กิจกรรม:

- นั่งประจำเคาน์เตอร์ tour service
- ให้การต้อนรับผู้มาขอคำแนะนำด้านการท่องเที่ยวและอำนวยความสะดวกในการติดต่อแทนบริษัทท่องเที่ยวต่างๆ

- แจกและจัดหาสิ่งสิ่งพิมพ์ที่ช่วยให้แขกเข้าใจสถานที่ท่องเที่ยวอย่างชัดเจน

## Lobby Lounge

เปิดบริการ เวลา แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

### 1. ผู้จัดการ (Lobby Lounge)

หน้าที่ : ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงาน

บทบาท :

- ดูแลการทำงานของพนักงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและแต่งกายสุภาพ
- ตรวจสอบความเรียบร้อย คอยแก้ไขเมื่อมีปัญหา

กิจกรรม:

- ดูแลและบริการแก่แขกให้สมบูรณ์ที่สุด
- คอยแก้ไขปัญหาอันเกิดจากการบริการ
- ตรวจสอบบัญชียอดขายและประเมินเสนอฝ่ายบริหาร

### 2. หัวหน้าฝ่ายบริการ (captain)

หน้าที่ : ดูแลความเรียบร้อยภายใน ขณะให้บริการ

บทบาท :

- รับคำสั่งจากผู้จัดการและนำมาประสานงานกับพนักงาน
- ดูแลความเรียบร้อยโดยเฉพาะเวลาเปิดบริการ

กิจกรรม:

- ต้อนรับแขกและแนะนำบริการ
- ให้ความสะดวกแก่ลูกค้าในขณะที่ให้บริการ
- แก้ไขปัญหาอันเกิดจากการบริการ

### 3. พนักงานการเงิน (Cashier)

หน้าที่ : ทำบัญชีรายรับและเช็คยอดการรับบริการของแขก

บทบาท :

- รับเงินจากแขก
- ทำบัญชีแต่ละวันเสนอผู้จัดการ

กิจกรรม:

- บริการจะนำไปส่งเครื่องดื่มมาเสียบที่โต๊ะแขกเชียร์

- เมื่อคิดเงินแคชเชียร์จะหยิบเอาคำสั่งรายการอาหารมารวมยอดค่าเครื่องดื่ม แล้วลงบิลให้บริการไปเก็บเงินและทอนเงิน
- รวมยอดใบเสร็จ
- ทำบัญชีรวมยอดเงินแต่ละวันเสนอ Lobby Lounge mgr. และแผนกบัญชี

#### 4. พนักงานผสมเครื่องดื่ม (Bartender)

หน้าที่ : เตรียมเครื่องดื่มและรับผิดชอบประจำบาร์

บทบาท :

- พูดคุยกับแขก
- เตรียมเครื่องดื่มตามกรรมวิธี
- เช็คปริมาณของเครื่องดื่มในบาร์และคอยรายงานผู้จัดการ เมื่อต้องการสั่งของเพิ่ม

กิจกรรม:

- พนักงานบริการนำใบสั่งเครื่องดื่มมาเสียบไว้
- เตรียมเครื่องดื่มตามรายการ

#### 5. พนักงานบริการ (Waiter)

หน้าที่ : บริการเสิร์ฟเครื่องดื่มและของกับแก้ม

บทบาท :

- รับคำสั่งจากแขกไปให้บาร์เทนเดอร์และแคชเชียร์
- เสิร์ฟเครื่องดื่มและของกับแก้ม
- นำกิลเงาเก็บเงินจากแขกผู้มาใช้บริการ

กิจกรรม:

- นำแขกไปนั่งโต๊ะที่ว่างอยู่ ตามจำนวนแขก
- จดรายการเครื่องดื่มที่แขกสั่งเป็น 2 ชุด ให้บาร์เทนเดอร์ 1 ชุด และแคชเชียร์ 1 ชุด
- รับเครื่องดื่มจากบาร์ไปเสิร์ฟให้แขก
- คอยดูแลหากแขกต้องการสั่งเครื่องดื่มเพิ่ม
- นำบิลจากแคชเชียร์มาเก็บเงินเมื่อแขกใช้บริการแล้ว
- ถ้าเงินในแขกที่พักในโรงแรมให้แขกเซ็นชื่อและหมายเลขห้อง เพื่อย้ายตุน Check out ที่ Front desk

#### Restaurant

เปิดบริการ 11.00-14.00 น. และ 17.00-23.00 แบ่งหน้าที่ของหน่วยงาน ดังนี้

##### 1. ผู้จัดการ (Thai restaurant)

หน้าที่ : ดูแลงานบริการให้เป็นที่พอใจของลูกค้าและผู้บริหารและควบคุมดูแล  
บทบาท :

- รับคำสั่งจากฝ่ายบริหารมาดำเนินการ และประสานงานกับพนักงานในความรับผิดชอบ

กิจกรรม:

- ให้คำแนะนำด้านปรับปรุงแก่พนักงาน
- แก้ไขปัญหาอันเกิดจากการบริการและปัญหาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ควบคุมรายได้ของ Restaurant

## 2. ผู้ดูแลความเรียบร้อย (Supervisor)

หน้าที่ : ช่วยดูแลการปฏิบัติงานของพนักงาน

บทบาท :

- รับผิดชอบคำสั่งของ Restaurant mgr.
- ตรวจสอบเช็คของรับจ่ายของแต่ละวัน
- ดูแลความเรียบร้อยภายใน Restaurant

กิจกรรม:

- ให้การต้อนรับแขกที่มาใช้บริการ
- ประสานงานกับ restaurant

## 3. หัวหน้าฝ่ายบริการ (Captain)

หน้าที่ : ดูแลความเรียบร้อยภายในขณะให้บริการ

บทบาท :

- รับคำสั่งจากผู้จัดการและนำมาประสานงานกับพนักงาน
- ดูแลความเรียบร้อย โดยเฉพาะเวลาเปิดบริการ

กิจกรรม:

- ต้อนรับและแนะนำบริการ
- ให้ความสะดวกแก่แขกในขณะที่ใช้บริการ
- แก้ไขปัญหาอันเกิดจากการบริการ

## 4. พนักงานการเงิน (Cashier)

หน้าที่ : ทำบัญชีรายรับและเช็คยอดการรับบริการของแขก

บทบาท :

- รับเงินจากแขก

- คิดค่าอาหารที่แขกสั่งแต่ละโต๊ะ
- ทำบัญชีรายวันเสนอผู้จัดการ

กิจกรรม:

- บริการจะนำไปส่งเครื่องดื่มมาเสียบที่โต๊ะแคชเชียร์
- เมื่อคิดเงินแคชเชียร์จะหยิบเอาคำสั่งรายการอาหารมารวมยอดค่าเครื่องดื่ม แล้วลงบิลให้บริการไปเก็บเงินและทอนเงิน
- รวมยอดใบเสร็จ
- ทำบัญชีรวมยอดเงินแต่ละวันเสนอ Lobby Lounge mgr. และแผนกบัญชี

#### 5. พนักงานบริการ (Waiter)

หน้าที่ : บริการเสิร์ฟอาหารและจัดรายการสั่งอาหาร

บทบาท :

- รับคำสั่งจากแขกไปแจ้งพ่อครัว
- เสิร์ฟอาหารตามสั่ง
- นำบิลไปเก็บเงินจากแขกผู้มาใช้บริการ

กิจกรรม:

- นำแขกไปนั่งโต๊ะที่ว่างอยู่ ตามจำนวนแขก
- จัดรายการเครื่องดื่มที่แขกสั่งเป็น 2 ชุด ให้พ่อครัว 1 ชุด และแคชเชียร์ 1 ชุด
- รับอาหารจากครัวไปเสิร์ฟให้แขก
- คอยดูแลหากแขกต้องการสั่งอาหารเพิ่ม
- นำบิลจากแคชเชียร์มาเก็บเงินเมื่อแขกใช้บริการแล้ว
- ถ้าเป็นแขกที่พักในโรงแรมให้แขกเซ็นชื่อและหมายเลขห้อง เพื่อจ่ายตอน Check out ที่ Front desk

#### 6. พนักงานเก็บภาชนะ (Bus boy)

หน้าที่ : เก็บภาชนะเมื่อแขกใช้บริการเสร็จแล้ว

บทบาท :

- รับคำสั่ง captain
- เก็บภาชนะที่ใช้แล้วไปยังส่วนเช็ดล้าง

กิจกรรม:

- เก็บจาน แก้ว อุปกรณ์ต่างๆ ไปยังส่วนล้างด้วยความระมัดระวัง

- จัดเก็บภาชนะใส่อาหารที่ทำความสะอาดแล้วในส่วนที่ถูกต้อง
- หลังเก็บภาชนะแล้ว จัดโต๊ะให้พร้อมบริการครั้งต่อไป

## Thai Massage Pavilion

### 1. พนักงานต้อนรับ

หน้าที่ : ต้อนรับและให้คำแนะนำกับแขกที่เข้ามาใช้บริการใน Massage Pavilion

บทบาท :

- ประจำอยู่ที่เคาน์เตอร์ต้อนรับ
- ทำการลงทะเบียนของแขกที่มาใช้บริการ
- เตรียมน้ำมาเสิร์ฟให้แขก
- ให้คำแนะนำและข้อมูลแก่แขกเรื่องการนวดและการอบสมุนไพรไทย

กิจกรรม:

- เมื่อแขกเข้ามาเพื่อรับบริการจะต้อนรับแขกด้วยการเสิร์ฟน้ำ
- ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการให้บริการต่างๆ โดยอาจมีภาพ, แผ่นพับประกอบและคอยตอบข้อซักถามจากแขก
- แนะนำข้อดีของการนวดและอบสมุนไพรไทยความเหมาะสมของแขกแต่ละคนที่จะรับบริการต่างๆ
- ยินดีที่จะพาแขกไปดูส่วนบริการต่างๆ เพื่อเป็นการแนะนำบรรยากาศของสถานที่
- จองเวลาให้แก่แขกที่นัดเวลาไว้ล่วงหน้า
- ในกรณีที่แขกเพิ่งรับประทานอาหารมาจะแนะนำให้แขกนั่งพักสักครึ่งชั่วโมง ดื่มน้ำอุ่นๆ ก่อนที่จะเข้ารับบริการนวดหรืออบสมุนไพรไทย
- เพื่อความสบายของแขกในการนวดพนักงานจะแจกชุดเสื้อคลุมเพื่อให้แขกได้เปลี่ยนไปอยู่ในชุดที่สบาย (ซึ่งสำหรับบริการนวดไทยจริงๆ แล้วไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนชุดก็ได้เป็นการเพิ่มความสำคัญให้กับการให้บริการด้วย หรือสำหรับแขกที่ต้องการอบสมุนไพรไทยพนักงานต้องแจกผ้าหรือแนะนำให้แขกนุ่งผ้าเช็ดตัวที่จัดไว้ให้หลังจากอาบน้ำ ก่อนเข้าอบ

### 2. พนักงานนวดไทย

หน้าที่ : ให้บริการนวดไทย

บทบาท :

- ประจำอยู่แผนกนวดไทย
- ทำความสะอาดเท้าให้แขก

- คอยให้บริการนวดไทย
- หากมีการประคบสมุนไพรไทยต้องทำการเตรียมและนึ่งสมุนไพรไทย

กิจกรรม:

- เมื่อแขกพร้อมที่จะรับบริการนวด พนักงานจะทำการเช็ด-ล้างเท้าให้แขกโดยให้แขกนั่งบนเก้าอี้ โกลั๊กันจะวางอ่างใส่น้ำ (1 ใบ สำหรับแขก 1 คน) และอุปกรณ์ในการทำความสะอาดรวมทั้งผ้าขนหนูสำหรับเช็ดเท้าพนักงานจะย่อตัวลงไปทำความสะอาดเท้าและเล็บเท้าให้กับแขก
- หลังจากนั้นพนักงานก็จะพาแขกไปนวดยังเบาะนวด
- สำหรับแขกที่ต้องการนวดแบบประคบสมุนไพร พนักงานต้องไปนึ่งลูกประคบสมุนไพรด้วย (จึงควรมี Pantry อยู่ใกล้กัน) แล้วนำมาประคบให้กับแขกระหว่างการนวด

### 3. พนักงานนวดฝ่าเท้า

หน้าที่ : ให้บริการนวดฝ่าเท้า

บทบาท :

- ล้างเท้าให้แขก
- ทำการนวดฝ่าเท้า
- เปิดเพลงบรรเลงให้บรรยากาศ

กิจกรรม:

- ล้างเท้าให้แขกโดยการนำอ่างใส่น้ำมาหนึ่งใบ แล้วเอาผ้าชุบน้ำเช็ดที่เท้าของแขกจนสะอาด
- ทำการนวดโดยตัวผู้นวดจะใส่ถุงมือทาลาชันที่เท้าของแขกในข้างที่จะนวดแล้วทำการนวดตามขั้นตอนบางแห่งอาจมีอุปกรณ์การนวด เช่น ไม้หรือลูกประคบสมุนไพร ซึ่งหากแขกต้องการประคบ พนักงานต้องไปเตรียมลูกประคบมาจาก pantry

### 4. พนักงานประจำห้องอบสมุนไพรไทย

หน้าที่ : คอยดูแลให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการอบสมุนไพรไทย และดูแลเครื่องต้มสมุนไพรด้วย

บทบาท :

- ดูแลและให้คำแนะนำแก่แขกเรื่องขั้นตอนการอบสมุนไพร
- ดูแลเครื่องต้มสมุนไพร และเตรียมสมุนไพร

กิจกรรม:

- ให้คำแนะนำแก่แขกในการใช้ห้อง และวิธีการอบสมุนไพร พาแขกไปดูยังห้องอบและบริเวณนั่งพัก
- อาจช่วยจับเวลาที่เหมาะสมให้กับแขกในการเข้าไปอยู่ในห้องอบ
- คอยดูแลและเมื่อแขกออกมาพักหลังจากอบไปครั้งหนึ่ง ซึ่งอาจมีการเสิร์ฟน้ำดื่มหรือตรวจวัดความดัน
- คอยดูแลและเติมสมุนไพรในเครื่องต้มซึ่งต่อท่อเข้าไปยังในห้องอบโดยนำสมุนไพรมาจาก pantry ที่เป็นที่เก็บสมุนไพร
- คอยจัดหาสมุนไพรที่ขาดและเตรียมสมุนไพรให้พร้อมที่จะเข้าไปสู่การต้มสำรองไว้ใน Pantry

## 2.1.7 การศึกษาพฤติกรรมของผู้รับบริการในโครงการ

พฤติกรรมของผู้รับบริการ ในส่วนต่างๆ ของโครงการ

### Lobby

ผู้เข้ารับบริการภายใน Lobby แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ

#### 1. แขกที่รับบริการภายในโรงแรม

หน้าที่ : เป็นแขกของโรงแรม

บทบาท : ปฏิบัติตามกฎหมายที่โรงแรมวางไว้

กิจกรรม:

- แขกจะลงจากรถตรงเข้าไปประตูทางเข้าใหญ่เข้านั่งพักภายใน Lobby สักครู่แล้วจึงจะตรงไปลงทะเบียนเข้าพักที่ตรงเคาน์เตอร์อีกแบบคือตรงเข้าลงทะเบียนเลยรับกุญแจจากพนักงาน ลงทะเบียนแล้วขึ้นไปยังห้องพักเลย เพื่อพักผ่อนชำระร่างกาย
- สำหรับแขกที่มากันหลายคน แขกคนหนึ่งจะทำหน้าที่ลงทะเบียนเข้าพักที่เคาน์เตอร์สำหรับคนอื่นจะพักบริเวณ Lobby ดังนั้นเก้าอี้บริเวณ Lobby จึงควรเหมาะสมกับการพักผ่อนอย่างแท้จริง
- กรณีที่เข้ามาพักเป็นทัวร์ไกด์จะทำหน้าที่ลงทะเบียนพักให้กับแขก แขกส่วนอื่นๆ ก็จะไปนั่งพัก และวางของไว้บริเวณ Lobby ดังนั้นพื้นที่ส่วนนี้ควรกว้างขวางเพียงพอเมื่อไกด์ลงทะเบียนเสร็จเรียบร้อยจะนำกุญแจห้องมาให้แขกแต่ละคน
- แขกทั้งหมดจะตรงขึ้นห้องพัก
- แขกบางคนอาจมาเป็นกลุ่มจึงอาจใช้บริการ Lobby Lounge เพื่อพูดคุยก่อนขึ้นห้องพัก

#### 2. บุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้บริการภายในของโรงแรม

หน้าที่ : เป็นแขกที่เข้ามาใช้บริการของโรงแรม

บทบาท :

- เข้ามาในบริเวณ Lobby เพื่อนั่งรอ
- ปฏิบัติตามกฎของโรงแรม

กิจกรรม:

- บุคคลภายนอกที่เข้ามาพักรอในบริเวณ Lobby เพื่อรอพบปะพูดคุยกับแขกในรีเสอร์ท หลังจากได้ติดต่อกับแขกที่มาพักผ่อน operator แล้ว
- นั่งพักรอการบริการในงานจัดเลี้ยงบริเวณห้องจัดเลี้ยงของโรงแรม
- มานั่งรอเพื่อติดต่อรูทกับพนักงานเกี่ยวกับกิจกรรมของโรงแรม

## Lobby Lounge

ผู้เข้ารับบริการภายใน Lobby lounge

### 1. แขกภายในโรงแรม

### 2. บุคคลภายนอก

หน้าที่ : รับบริการเครื่องดื่มและอาหารว่างเบาๆ

บทบาท :

- ดื่มเครื่องดื่มและอาหารว่างเบาๆ
- จ่ายค่าบริการ
- ฟังดนตรี (ถ้ามี)

กิจกรรม:

- เข้ามานั่งบริเวณ lobby lounge
- นั่งลงและสั่งเครื่องดื่มตามรายการ
- ดื่มเครื่องดื่มตามรายการ
- เมื่อจะออกเรียกพนักงานให้เช็คบิล จ่ายค่าเครื่องดื่มหรือเซ็นชื่อไว้เพื่อนำไปหักจ่ายตอน check out

## Restaurant

ผู้มาใช้บริการมีทั้งแขกของโรงแรม และบุคคลภายนอก

หน้าที่ : รับบริการเครื่องดื่มและอาหารตามรายการ

บทบาท :

- รับประทานอาหาร
- จ่ายค่าบริการ

กิจกรรม:

- นั่งลงและสั่งอาหารตามรายการ
- รับประทานอาหาร
- เช็คบิล หรือเซ็นชื่อไว้เพื่อจ่ายตอน check out

## การศึกษาประเภทของโครงการ

ในการศึกษาประเภทของโครงการเป็นการศึกษาและวิเคราะห์จากประเภทของโรงแรม

หากแบ่งประเภทชนิดของโรงแรมเป็น

1. แบ่งตามที่ตั้ง ลักษณะโครงการ

โรงแรมตากอากาศ (Resort Hotel) คือ เป็นโรงแรมที่ตั้งอยู่ตามสถานที่ท่องเที่ยวมีลักษณะเป็นธรรมชาติ แหล่งท่องเที่ยว ชายทะเล และปะการัง

2. แบ่งตามมาตรฐานโรงแรม (อ้างอิง หนังสือการท่องเที่ยวและการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว หน้า 174 หัวข้อ ระดับของโรงแรม) โรงแรมระดับ 4 ดาวถึง 4 ดาวครึ่ง ทั้งนี้ต้องการยกระดับสถานที่พักใน เกาะเต่า และเหมาะสมกับสภาพเริ่มต้นของโครงการโดยการอ้างอิงใช้ราคาห้องพักเป็นตัวกำหนด

3. แบ่งตามลักษณะการดำเนินงาน

โรงแรมดำเนินงานแบบ Dual Plan Hotel คือ การผสมระหว่าง American plan hotel กับ European plan hotel แขกสามารถเลือกรับบริการเฉพาะห้องพัก หรือรวมค่าอาหารได้ด้วยตนเอง

4. แบ่งตามขนาด

โรงแรมเป็นโรงแรมขนาดเล็ก คือ โรงแรมที่มีห้องพักน้อยกว่า 100 ห้อง

5. แบ่งตามระยะเวลาการพัก

โรงแรมสำหรับการพักผ่อนตากอากาศ (Residential hotel) คือ โรงแรมที่มีแขกมาใช้บริการพักผ่อนหรือใช้เวลามากกว่า 1 วัน

6. แบ่งตามลักษณะของผู้พัก

Leisure hotel คือ โรงแรมสำหรับการพักผ่อนและนักท่องเที่ยว

## 2.1 ลักษณะเฉพาะของโครงการ

### - โรงแรมในเมือง (City Hotel)

คือ โรงแรมในเมืองใหญ่ๆที่มีความสำคัญทางธุรกิจการค้า หอการค้า หรือการท่องเที่ยว โดยเฉพาะที่มีสถานที่ท่องเที่ยวในลักษณะสถาปัตยกรรมเก่าแก่ใจกลางเมืองโบราณสถาน โบราณวัตถุและสิ่งอื่นๆที่ให้บริการของโรงแรมประเภทนี้จะได้รับความสะดวกสบายต่างๆอย่างพร้อมพูน นอกจากนี้โรงแรมประเภทนี้ยังได้จัดให้มีบริการเพื่ออำนวยความสะดวกต่างๆแก่แขกโรงแรมและบุคคลภายนอก เช่น ห้องพัก ภัตตาคาร COCKTAIL, LOUNGE, DISCO, FOOD CENTER หรือบริการสำหรับนักธุรกิจ เช่น Business Center เป็นต้น

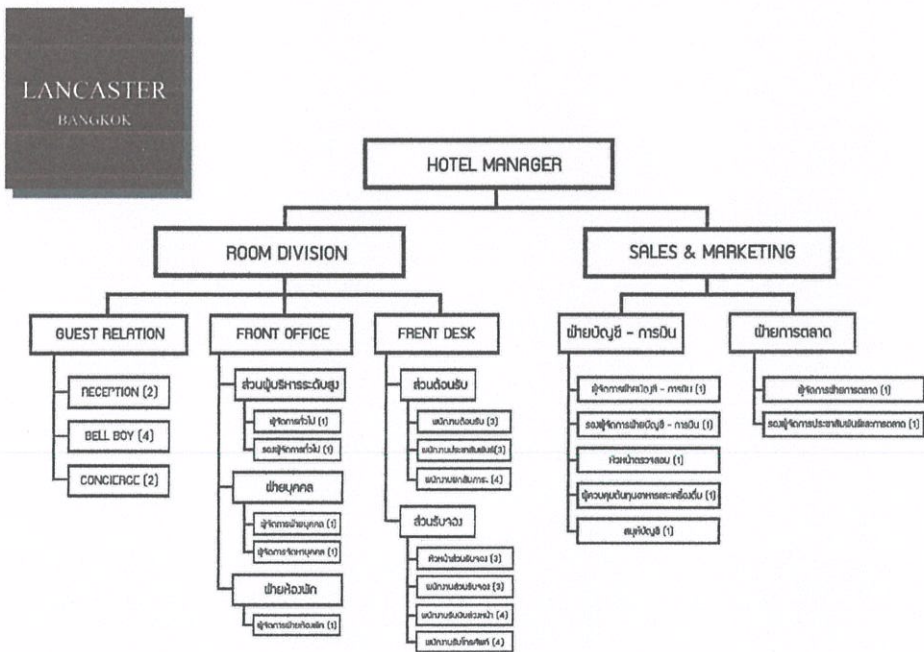
### 2.2.1 ประวัติความเป็นมาของ Lancaster Hotel

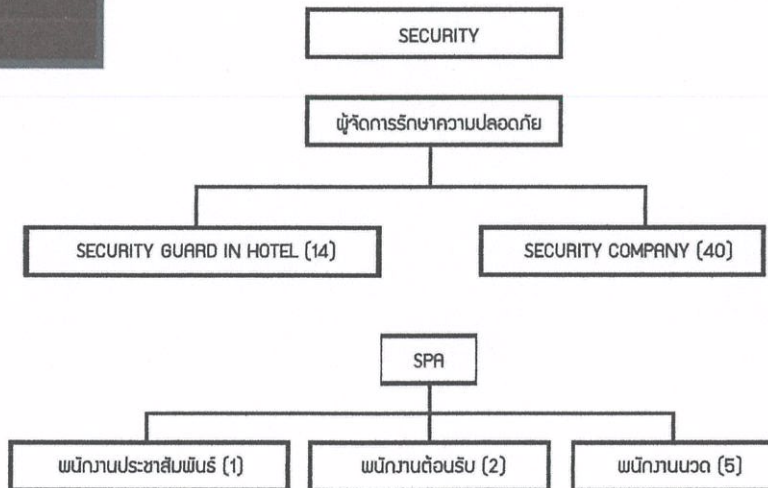
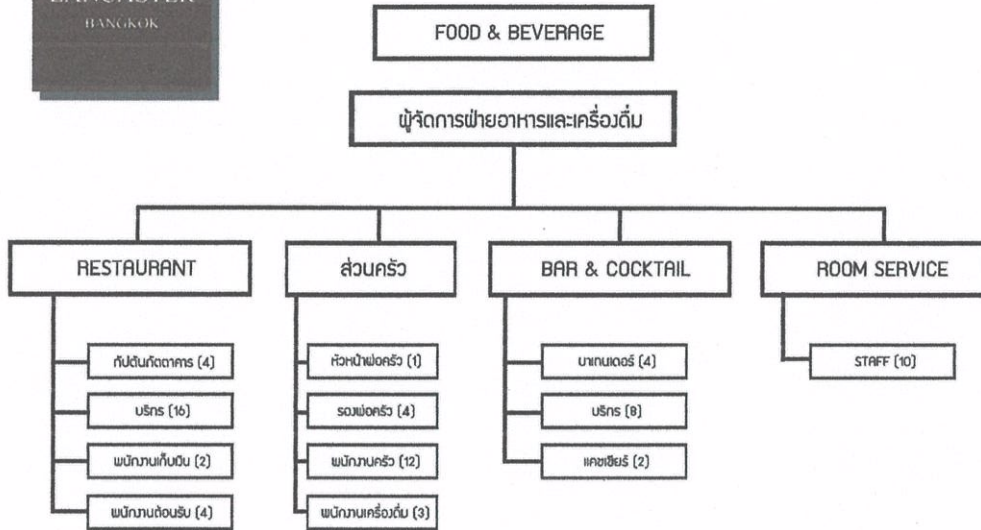
ปัจจุบันการท่องเที่ยว การลงทุน และเศรษฐกิจในประเทศไทย มีการถดถอย หลายประเทศประสบกับปัญหาจากหลายด้าน การท่องเที่ยวที่เกี่ยวกับธรรมชาติลดลง ทำให้นักท่องเที่ยวเริ่มหันมาสนใจการท่องเที่ยวในเขตเมืองมากขึ้น เนื่องจากมีความปลอดภัยสูงกว่า แต่ถึงอย่างไรจำนวนนักท่องเที่ยวที่ลดลงกว่าเดิม ทำให้มีผลกระทบต่อธุรกิจทางด้านโรงแรมที่กำลังเจริญเติบโต เมื่อนักเที่ยวมีจำนวนน้อยลง อัตราการแข่งขันของธุรกิจทางด้านที่พักอาศัยโดยเฉพาะธุรกิจโรงแรมย่อมมีสูงขึ้นตามลำดับ เนื่องจากมีอัตราการแข่งขันของธุรกิจการโรงแรมมากขึ้น การออกแบบเพื่อให้เข้ากับกลุ่มเป้าหมายจึงมีความสำคัญมากยิ่งขึ้น ซึ่งแหล่งรองรับนักท่องเที่ยวและนักลงทุนที่เข้ามาในประเทศไทย ที่เดินทางเข้ามาเป็นจำนวนมาก เป็นเหตุให้มีอัตราการแข่งขันในด้านการให้บริการที่พักอาศัยแบบชั่วคราวสูง ทำให้เกิดแหล่งชุมชนในเมืองที่มีสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ เช่น โรงแรมที่พัก ร้านอาหาร แหล่งบันเทิง ซุปเปอร์มอลล์ ศูนย์เทคโนโลยี ฯลฯ และเนื่องจาก มีการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจ หรือ ASEAN ซึ่งจะมีผลในปี พ.ศ.2558 ทำให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางของการประชุมทางเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว เป็นผลทำให้นักท่องเที่ยวและนักธุรกิจชาวต่างชาติ ให้ความสนใจในการเดินทางมายังประเทศไทยมากยิ่งขึ้น

นายจตุพร สนิทนาทกถากุล ผู้เป็นเจ้าของโครงการได้สร้างโรงแรมขึ้น จากพื้นที่เดิมที่เป็นโรงแรมสยามที่เป็นโรงแรมหรูเก่า เพื่อรองรับลูกค้าชาวต่างชาติที่จะเข้ามาทางเส้นทางรถไฟฟ้าairportlink ซึ่งมักเป็นชาวต่างชาติ เน้นกลุ่มลูกค้าชาวต่างชาติที่เดินทางเข้ามาติดต่อธุรกิจและท่องเที่ยว และตอบรับกับ

โครงการ มั๊กกะสัน คอมเพล็กซ์ ซึ่ง ณ ขณะนั้นยังมีโครงการจะดำเนินการสร้างอยู่ โรงแรมแลนด์มาร์คเตอร์ กรุงเทพฯ เป็นโรงแรมในเครือแลนด์มาร์คเตอร์แห่งที่ 2 ซึ่งแห่งแรกอยู่ที่ลอนดอน มีนายจตุพร สีนาททกถากุล เป็นผู้บริหารแต่เพียงผู้เดียว โดยนายจตุพร สีนาททกถากุลมีความชื่นชอบวัฒนธรรมของอังกฤษ เมื่อได้สร้างโรงแรมในประเทศไทย จึงอยากผสมผสานวัฒนธรรมของทั้ง 2 ชาติเข้าด้วยกันเพื่อทำให้เกิดเอกลักษณ์แก่ตัวโรงแรม โรงแรมเป็นโรงแรมระดับ 4 ดาว เพราะมีเนื้อที่และฟังก์ชันไม่เพียงพอที่จะเป็น 5 ดาว แต่โรงแรมยังคงภาพลักษณ์ที่ชัดเจนคือความหรูหรา เป็นทางการ มีความทันสมัย และการบริการที่เพียบพร้อม ตรงตามมาตรฐานโรงแรม 5 ดาว

## 2.2.2 สายการบริหารและอัตรากำลัง





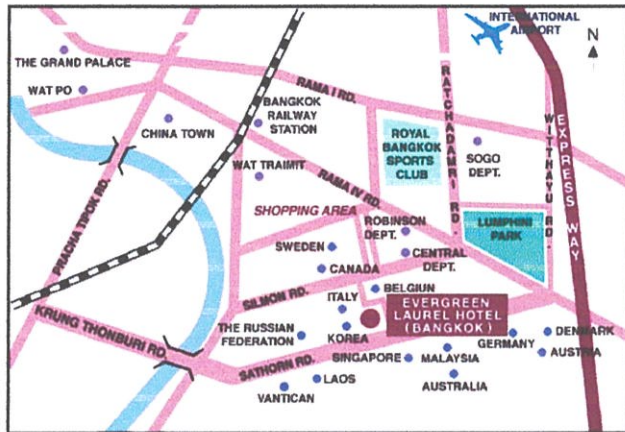
### บทที่ 3

### กรณีศึกษา

#### 3.1 โรงแรมเอเวอร์กรีน ลอเรล กรุงเทพฯ



ภาพที่ 2.62 แสดงโลโก้ประจำโรงแรม  
เอเวอร์กรีน ลอเรล กรุงเทพฯ



ภาพที่ 2.63 แผนที่โรงแรมเอเวอร์กรีน ลอเรล กรุงเทพฯ



ภาพที่ 2.64 แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมภายนอกอาคาร

ขอบเขตในการศึกษาข้อมูลโครงการเปรียบเทียบโรงแรมเอเวอร์กรีน ลอเรล กรุงเทพฯ

1. ศึกษาสภาพที่ตั้ง, สภาพภูมิอากาศ
2. ศึกษาลักษณะอาคาร
3. ศึกษาระบบอุปกรณ์ประกอบอาคาร
4. ศึกษาลักษณะการดำเนินงาน
5. ศึกษากลุ่มเป้าหมาย
6. ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน (ในแต่ละส่วน)

### 1. ศึกษาสภาพที่ตั้ง, สภาพภูมิอากาศ

ที่ตั้ง 88 ถนนสาทรเหนือ ( ซอย พัทท์ ) กรุงเทพฯ 10500 สภาพแวดล้อมโดยรวมใกล้ศูนย์การค้า แหล่งธุรกิจ และบันเทิงของกรุงเทพฯ สภาพอากาศหน้าร้อนจะร้อนมาก ส่วนหน้าหนาวจะมีความชื้นสูง และอากาศเย็นสบาย

### 2. ศึกษาลักษณะอาคาร

อาคารโรงแรมเอเวอร์กรีน ลอเรล กรุงเทพฯ สูง 16 ชั้น ด้านหน้าทิศตะวันออกเฉียงใต้ สู่ถนนสาทรเหนือ อาคารวางตามแนวทิศตะวันออกเฉียงใต้ตัวอาคารเป็นสถาปัตยกรรมสมัยใหม่รูปแบบเรียบง่าย

ชั้นที่ 1 ทางเข้าสู่โถงต้อนรับ ( LOBBY HALL ) ทางเข้าแยกเป็น 2 ทาง 1. ทางเข้าหลักจากด้านข้างโรงแรม 2. ทางเข้ารองจากด้านหน้าโรงแรม

ภายในประกอบด้วยส่วน Lobby Hall ด้านขวามือเป็นส่วนของ Front Desk และ Bell boy ทางด้านซ้ายเป็นส่วนของ Lobby lounge และ Coffee shop ด้านในเป็นส่วนโถงลิฟต์และบันไดเป็นเส้นทางสู่ภัตตาคารจีนและห้องจัดเลี้ยงประชุมสัมมนา

ชั้นที่ 2 ประกอบด้วยส่วนภัตตาคารจีนและส่วนห้องจัดเลี้ยง

ชั้นที่ 3 ประกอบด้วยส่วนห้องประชุมสัมมนา , ส่วน Health Club , สระว่ายน้ำ

ชั้นที่ 4 -16 ประกอบด้วยส่วนห้องพัก

### 3. ศึกษาระบบอุปกรณ์ประกอบอาคาร

อาคารโรงแรมเอเวอร์กรีน ลอเรล กรุงเทพฯ มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวกต่างๆ มากมาย มีลิฟต์บริการ 1 จุด ระบบปรับอากาศแบบ CENTRAL AIR , มีเครื่องปรับอากาศแต่ละห้อง ระบบป้องกันไฟแบบ AUTIMATIC โดยมี SMOKE DETECTOR เป็นตัวจับสัญญาณ ระบบโทรทัศน์แบบอัตโนมัติ ระบบเสียง และทีวี ประจำแต่ละห้อง

### 4. ศึกษาลักษณะการดำเนินงาน

โรงแรมเอเวอร์กรีน ลอเรล กรุงเทพฯ เป็นหนึ่งในกลุ่มบริษัท เอเวอร์กรีน มีบริษัทในเครือทั้งในได้หวันและต่างประเทศทั่วโลก มากกว่า 20 บริษัท ภายใต้การบริหารของบริษัท เอเวอร์กรีน อินเตอร์เนชันแนล คอร์ปอเรชั่น จำกัด

กลุ่มบริษัท เอเวอร์กรีน สามารถแบ่งออกเป็นกลุ่มใหญ่ๆ ได้ 3 กลุ่ม ดังนี้

1. การขนส่งทางทะเล การขนส่งตู้สินค้า และการขนส่งทางบก
2. อุตสาหกรรมหนัก และอุตสาหกรรมก่อสร้าง
3. สายการบิน และธุรกิจโรงแรม

## 5. ศึกษากลุ่มเป้าหมาย

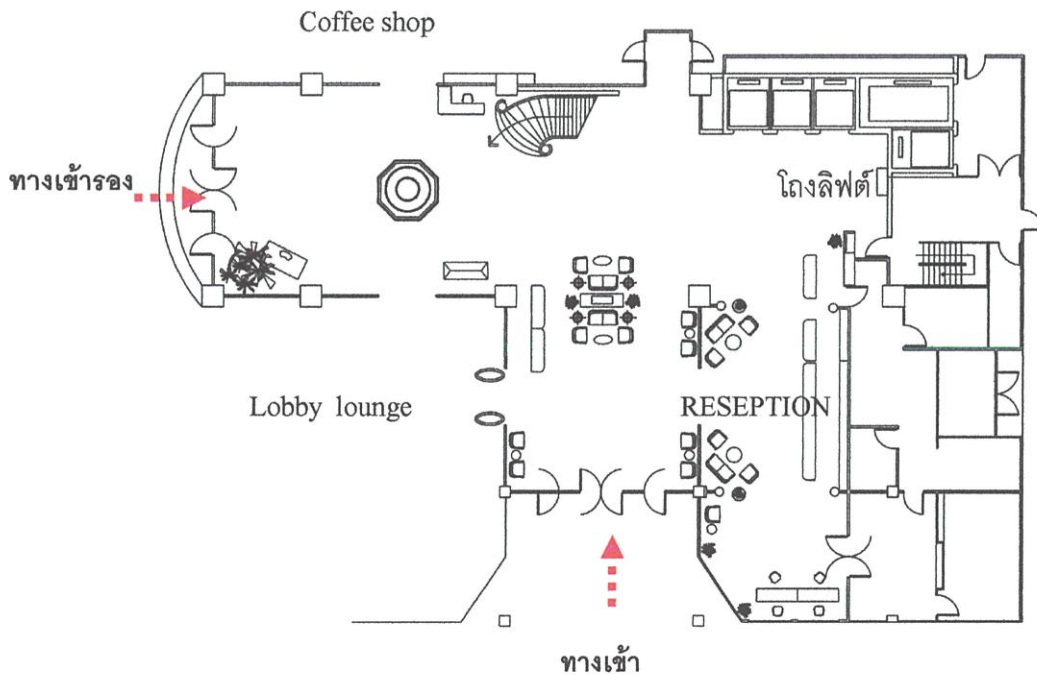
กลุ่มลูกค้าที่เข้ามาพักในโรงแรมส่วนมากเป็นนักธุรกิจและหน่วยงานราชการชาวไทย และ ชาวต่างชาติ ประกอบกับสถานที่ตั้งใกล้แหล่งศูนย์การค้า แหล่งธุรกิจ และบันเทิงของกรุงเทพ สามารถดึงดูดนักท่องเที่ยวได้เป็นอย่างดี

### ส่วนที่ทำการศึกษา

- |                 |                           |               |
|-----------------|---------------------------|---------------|
| 1. Lobby Hall   | 3. Coffee shop            | 5. Guest room |
| 2. Lobby lounge | 4. Banquet & Meeting room |               |

### 1. โถงลิโอบบี้ ( Lobby Hall I)

อยู่ส่วนหน้าอาคารสำหรับต้อนรับแขกที่เข้ามาพักหรือใช้บริการส่วนต่างๆ ที่นั่งประมาณ 22 ที่ องค์กรประกอบภายใน เคาน์เตอร์ Front Desk, เคาน์เตอร์พนักงาน, Information, Group Tour, ส่วนโทรศัพท์, ชุดพักคอย



ภาพที่ 2.65 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ส่วน Lobby hall

## การจัดวางผัง

ลักษณะการจัดวาง ให้มีลักษณะทางเดิน อยู่ตรงกลางเพื่อแยกส่วนของเคาน์เตอร์กับส่วนพักผ่อน ไม่ให้ปะปนกัน จักกลุ่มเก้าอี้พักผ่อนเป็นกลุ่มๆ ทางเข้า 2 ทาง ส่วนเคาน์เตอร์สามารถเห็นได้ชัดเจนและพื้นที่แต่ละส่วนมีความต่อเนื่องกันได้เป็นอย่างดี



ภาพที่ 2.66 แสดงบรรยากาศส่วนโถงต้อนรับ



ภาพที่ 2.67 แสดงโถงต้อนรับ ส่วนพัก



ภาพที่ 2.68 แสดงบรรยากาศส่วน Front Desk



ภาพที่ 2.69 แสดงบรรยากาศส่วนพัก



ภาพที่ 2.70 แสดงส่วนโถงลิฟท์



ภาพที่ 2.71 แสดงโถงลิฟท์ ส่วนพักผ่อน

## ลักษณะการตกแต่งภายใน

การออกแบบให้ส่วนเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้ามีจุดเด่นโดยยกพื้นสูงขึ้นไป 15 ซม. มีการแบ่งสัดส่วนโดยใช้รั้วกันสูง 80 ซม. แบ่งพื้นพักคอย ลักษณะการตกแต่งเป็นกลิ่นอายของอารยธรรมตะวันตกผสมผสานกับความ เป็นตะวันออก

การใช้สี ส่วนมากเป็น ขาว/ครีม สีไม้น้ำตาล เขียว, ทอง, ดำ ให้ความรู้สึกหรูหรา โอโถงในสเปซที่โล่งถึงขั้นที่ 2 โทนสีโดยรวมค่อนข้างหนักแน่น

แสงสว่าง แสงธรรมชาติจากทางหน้าต่างต่าง , แสงประดิษฐ์จากโคมไฟ และ ไฟระย้า / Down light

### วัสดุ

- พื้น หินอ่อนสีครีม, น้ำตาล เรียบมัน วาว ปูพรมเปอร์เซียเป็นบางส่วน
- ผ้าม่านอิตาลีสีเทา สีขาว/สีครีม เขียวอ่อน ตกแต่งด้วยไม้ทำสีธรรมชาติและวัสดุทองเหลือง
- เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว ครอบฝ้าเป็นบางส่วน

### เฟอร์นิเจอร์

หลักเป็น Build-in เกือบทั้งหมดยกเว้นกลุ่มเก้าอี้พักคอยรูปแบบหลุยส์ บุษบาสีพื้น เขียว , ครีม เฟอร์นิเจอร์ไม้ วัสดุทองเหลือง ตกแต่งด้วยแจกันดอกไม้ทรงสูง ต้นไม้

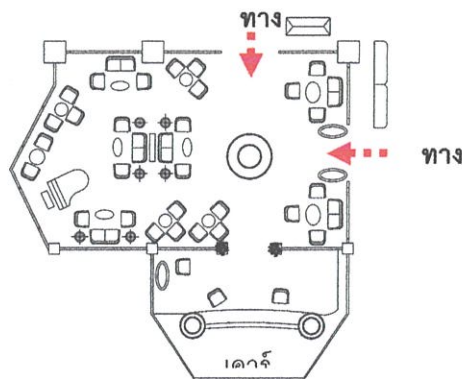
สรุป บรรยากาศให้ความรู้สึกหรูหรา โอโถงในสเปซที่โล่งถึงขั้นที่ 2 โทนสีโดยรวมค่อนข้างหนักแน่น

ข้อดี Front Desk อยู่ด้านหน้าของอาคาร สังเกตง่าย ทำให้แขกไม่สับสนตอนเข้ามา Check-in /out

ปัญหา บรรยากาศโดยรวมยังขาดเรื่องเสียงดนตรี ซึ่งเป็นสัมผัสทั้ง 5 ของคน คือ รูป รส กลิ่น เสียง

## 2. ล็อบบี้เ้าจัน (Lobby lounge)

เปิดบริการ 10.00 – 24.00 น. บริการเครื่องดื่มและที่พักผ่อน จำนวนที่นั่ง 58 ที่ และที่นั่งที่เคาน์เตอร์บาร์ อยู่บริเวณถัดจาก Lobby lounge องค์ประกอบภายใน มีส่วนเคาน์เตอร์บาร์, ดนตรี, ชุดพักผ่อน



ภาพที่ 2.72 แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์ส่วน Lobby

## การจัดวางผัง

การจัดวางผังมีลักษณะเป็นกลุ่ม ทำมีสะดวกในการสัญจรแต่มีความหลากหลายเกินไป ส่วนโต๊ะจะสามารถปรับเปลี่ยนการใช้งานได้



ภาพที่ 2.73 แสดงบรรยากาศส่วน Lobby lounge



ภาพที่ 2.74 แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์

### ลักษณะการตกแต่งภายใน

ในการออกแบบโดยรวมจะเน้นความ สะอาดตาการออกแบบให้ส่วนนี้มีจุดเด่นโดยยกพื้นส่วนเคาร์เตอร์ บาร์สูงขึ้นไป 15 ลักษณะการตกแต่งเป็นกลิ่นอายของอารยธรรมตะวันตกผสมผสานกับความเป็นตะวันออก

การใช้สี ส่วนมากเป็น ขาว/เทา สีไม้ น้ำตาล, เขียว

แสงสว่าง แสงธรรมชาติจากทางหน้าต่าง , แสงประดิษฐ์จากโคมไฟ และ Down light

วัสดุ

- พื้นไม้

- ผ้าม่าน ก่ออิฐฉาบปูน สีขาว/ เขียวอ่อน ตกแต่งด้วย ไม้ทำสีธรรมชาติ

- เพดาน เป็นผ้าเรียบสีขาว ตรีอบผ้าเป็นบางส่วน

เฟอร์นิเจอร์

หลักเป็น Build-in เกือบทั้งหมดยกเว้นกลุ่มเก้าอี้พักผ่อนรูปแบบหลุยส์ บุษบาสีพื้น เขียว เฟอร์นิเจอร์ไม้ วัสดุทองเหลือง ตกแต่งด้วยแจกันดอกไม้ทรงสูง ต้นไม้

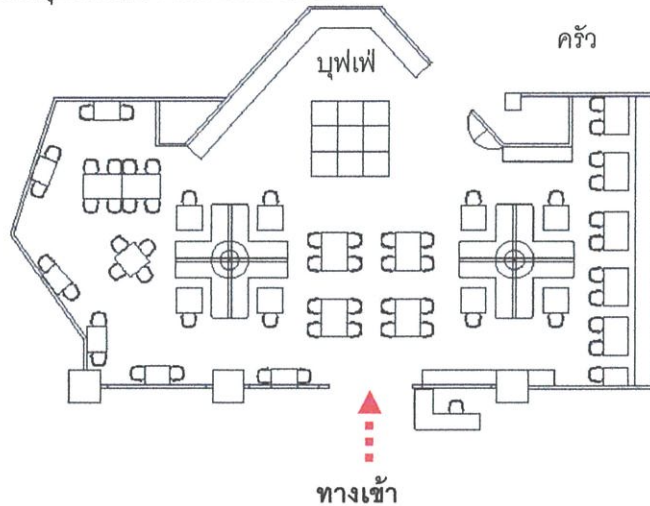
### สรุป

ข้อดี การจัดวางผังให้ Balance กันทั้ง 2 ข้าง รวมทั้งบรรยากาศโดยรวมให้ความรู้สึกผ่อนคลาย

ปัญหา สีและลวดลายโดยรวมค่อนข้างอ่อนจึงทำให้ห้องดูเบาไม่หน้าสนใจ และทางสัญจรเป็นทางสัญจรรวมทำให้ไม่เกิดความเป็นส่วนตัวเวลาใช้บริการ

### 3. คีอफी ช็อป (Coffee shop)

ถัดจาก Lobby Hall และ Lobby lounge เปิดบริการ 6.00 – 21.30 น. บริการอาหาร เครื่องดื่ม ที่นั่งประมาณ 86 ที่นั่ง องค์ประกอบภายในประกอบด้วย ชุดรับทานอาหาร, เคาน์เตอร์ต้อนรับ, จุดบริการ, เคาน์เตอร์บุฟเฟต์, เคาน์เตอร์แคชเชียร์



ภาพที่ 2.75 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ส่วน Coffee shop

#### การจัดวางผัง

จัดกลุ่มเก้าอี้พักคอยเป็นกลุ่มๆ ทางเข้า 2 ทาง ส่วนเคาน์เตอร์สามารถเห็นได้ชัดเจนและพื้นที่แต่ละส่วนมีความต่อเนื่องกันได้เป็นอย่างดี ลักษณะการจัดวางชุดรับทานอาหาร มีลักษณะเป็นกลุ่ม 2 ที่นั่ง, 4 ที่นั่ง, 8 ที่นั่ง และเก้าอี้บูต



ภาพที่ 2.76 แสดงบรรยากาศส่วนทางเข้า



ภาพที่ 2.77 แสดงการจัด



ภาพที่ 2.78 แสดงบรรยากาศส่วน Coffee shop



ภาพที่ 2.79 แสดงการจัดวาง

### ลักษณะการตกแต่งภายใน

ในการออกแบบโดยรวมจะเน้นความหรูหรา สะอาดตา ใช้ภาพเขียนนำมาประดับตรงฝาผนัง ลักษณะการตกแต่งเป็นกลิ่นอายของอารยธรรมตะวันตกผสมผสานกับความเป็นตะวันออก

การใช้สี ส่วนมากเป็น ขาว/เทา สีไม้ น้ำตาล, เขียว

แสงสว่าง แสงธรรมชาติจากทางหน้าต่าง , แสงประดิษฐ์จากโคมไฟ และ Down light

วัสดุ

- พื้นไม้
- ผนัง ก่ออิฐฉาบปูน สีขาว/ เขียวอ่อน ตกแต่งด้วย ไม้ทำสีธรรมชาติ
- เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว ครอบฝ้าเป็นบางส่วน

เฟอร์นิเจอร์

หลักเป็น Build-in เกือบทั้งหมดยกเว้นกลุ่มชุดรับประทานอาหารรูปแบบหลุยส์ บุษบาสีพื้น เขียว เฟอร์นิเจอร์ไม้ วัสดุของเหลือ ตกแต่งด้วยแจกันดอกไม้ทรงสูง

### สรุป

ข้อดี การจัดวางผังให้ Balance กันทั้ง 2 ข้าง รวมทั้งบรรยากาศโดยรวมให้ความรู้สึกผ่อนคลาย

ปัญหา สีและลวดลายโดยรวมค่อนข้างอ่อนจึงทำให้ห้องดูเบาไม่หนักแน่น และทางสัญจรเป็นทางสัญจรรวมทำให้ไม่เกิดความเป็นส่วนตัวเวลาใช้บริการ

### 4. ส่วนห้องจัดเลี้ยงและห้องประชุม ( Banquet Hall ,Function Room )

บริการนักรุกกิจและหน่วยงานราชการชาวไทย และ ชาวต่างชาติ

ตารางที่ 2.26 แสดงรายละเอียดส่วนห้องจัดเลี้ยง ( Banquet )

Room	DIMENTIO N	ARE A	COCKTA IL	BUFFE T	CHINE SE	THEAT RE	CLA SS RM.	U- SHA PE
EVERGREEN HALL	32 x 8 x2.4	256	300	180	230	250	150	100
EVERGREEN CLUB	4x6x2.4	24	150	90	150	50	35	30

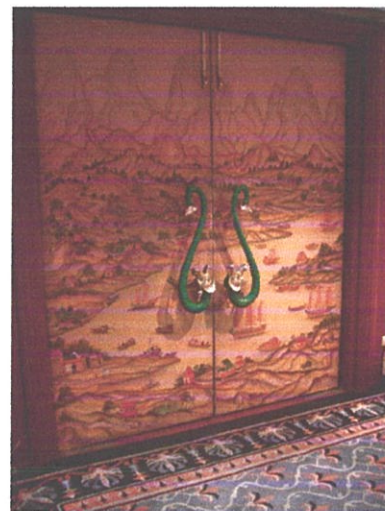
CENTER								
EVERGREEN VIP I	4x6x2.4	24	60	20	60	20	16	20
EVERGREEN CLUB VIP II	5x6x2.4	30	80	25	80	30	20	30
LAUREL	9.9x8.8x2.4	155	180	120	180	140	100	30
SILOM	6.2x4.1x2.4	42	30	20	30	25	20	15

ที่  
า :  
Eve  
rgr

een International Corporation Inc. All rights reserved.



ภาพที่ 2.80 แสดงบริเวณทางเข้า



ภาพที่ 2.82 แสดงภาพเขียนบนบาน



ภาพที่ 2.81 แสดงบรรยากาศห้องจัดเลี้ยง

### ลักษณะการตกแต่งภายใน

การตกแต่งให้ดูออกแบบแบบเรียบง่าย ไม่มีลวดลายมากนัก เพื่อที่จะได้สะดวกต่อการปรับเปลี่ยนไปตามการใช้งานต่างๆ ลักษณะห้อง เป็นห้องสี่เหลี่ยมผืนผ้า กั้นห้องด้วย Partition ตามลักษณะการใช้งาน

ของห้องการจัดวางสามารถได้หลายรูปแบบแล้วแต่ลักษณะการใช้งาน เช่น Buffet, Dinner Cocktail, Classroom, Theater เป็นต้น

การใช้สี สีที่ใช้ส่วนใหญ่เป็นโทนสีเทา, สีขาวและน้ำตาล ซึ่งให้ความรู้สึกเคร่งขรึม ,สะอาดและอบอุ่น

แสงสว่าง เน้นแสงจาก Down Light เพื่อสร้างบรรยากาศในบางจุด

วัสดุ

- พื้นพรมลายไทย

- ผ้าม่าน ก่ออิฐฉาบปูน กรุด้วย ไม้ทำสีธรรมชาติ เพื่อป้องกันเสียงจากภายนอกและลดการสะท้อนของเสียงวัสดุที่เลือกใช้เป็นพวกที่เก็บเสียง พื้นปูพรม ผ้าม่านติดแผ่นซับเสียงบุผ้า

- เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว กรุยิปซัม

เฟอร์นิเจอร์ เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่ใช้แบบจัดซื้อสำเร็จรูป

สรุป

ข้อดี การออกแบบพื้นที่ห้องให้ลักษณะเป็นกลาง เพื่อสามารถจัดวางได้หลายรูปแบบ

ปัญหา - ความสูงของเพดาน เพียง 2.4 เมตร ทำให้ขาดความอลังการ

## 5. ห้องพัก ( Guest room )

ตารางที่ 2.27 แสดงจำนวนห้องพักแต่ละแบบของโรงแรมเอเวอร์กรีน ลอเรล กรุงเทพฯ

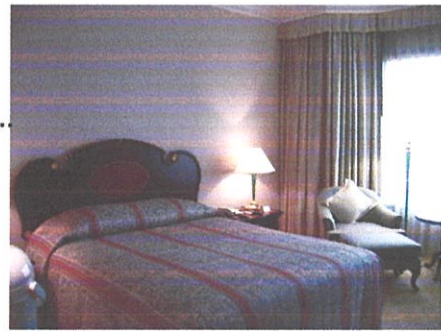
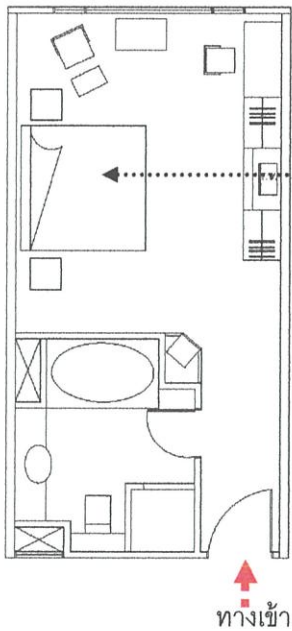
ห้องพัก	จำนวนห้อง
ห้องซูพีเรียร์	115
ห้องจูเนียร์สวีท	9
ห้องซูพีเรียร์คอนเนอร์สวีท	7
ห้องเดอลักซ์คอนเนอร์สวีท	28
ห้องรอยัล สวีท	1
ทั้งหมด	160

ที่มา : Evergreen International Corporation Inc. All rights reserved.



ภาพที่ 2.83 แสดงบรรยากาศส่วนโถงลิฟต์ห้องพักและบริเวณทางเดิน

ห้องซูพีเรียร์



ภาพที่ 2.85 แสดงบรรยากาศภายใน

ห้องพัก

ภาพที่ 2.84 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ห้องซูพี

การจัดวางผัง

การจัดวาง ห้องน้ำอยู่ในส่วนห้องนอน ห้องพักเป็นเตียงเดี่ยวภายในจัดวางโต๊ะ เก้าอี้เครื่องแป้ง ชั้นวาง TV เก้าอี้พักผ่อน



ภาพที่ 2.86 แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักผ่อน



ภาพที่ 2.87 แสดงบรรยากาศภายในส่วนโต๊ะ



ภาพที่ 2.88 แสดงบรรยากาศภายในห้องน้ำส่วนอ่างล้างหน้า , ส่วน SHOWER , ส่วนชักโครก

### ลักษณะการตกแต่งภายใน

การออกแบบในส่วนห้องพักโครงสร้างปูน ไม่มีระเบียง ติดกระจกสามารถมองเห็นทิวทัศน์ภายนอกอาคาร

การใช้สี สีที่ใช้ส่วนใหญ่เป็นโทนสีขาวและน้ำตาล ซึ่งให้ความรู้สึกสะอาดและอบอุ่น

แสงสว่าง เน้นแสงจาก Down Light เพื่อสร้างบรรยากาศ

#### วัสดุ

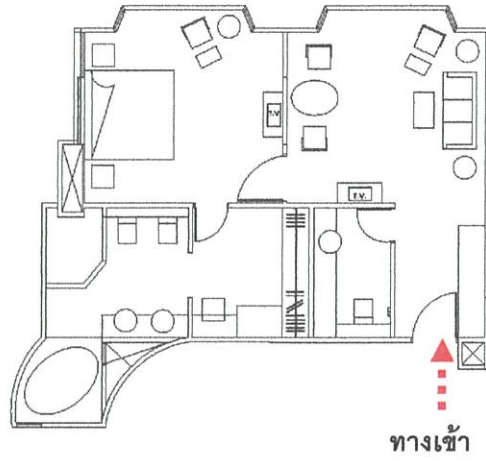
- พื้น ปูพรม
- ผนัง ติด Wallpaper สีขาว , ผ้าม่านปรับแสง
- เพดาน เป็นผ้าเรียบสีขาว

เฟอร์นิเจอร์ เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้ เพื่อให้กลมกลืนกับบรรยากาศ

### สรุป

ข้อดี มีการใช้โทนสีเหมาะกับการพักผ่อน

ห้องเดอลักซ์คอนเนอร์สวีท

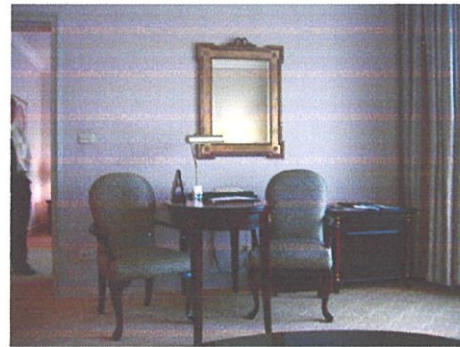


การจัดวางผัง

การจัดวางใช้มาตรฐานสำหรับห้องหรูระดับสูงในโรงแรมหรูที่ห้องเดอลักซ์คอนเนอร์สวีท



ภาพที่ 2.90 แสดงบรรยากาศภายในห้องพัก



ภาพที่ 2.191 แสดงบรรยากาศภายในส่วน



ภาพที่ 2.92 แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักผ่อน



ภาพที่ 2.93 แสดงบรรยากาศภายในห้องน้ำ



ภาพที่ 2.94 แสดงบรรยากาศภายในห้องน้ำส่วนอ่างล้างหน้า , ส่วนอ่างอาบน้ำ , ส่วนชักโครก

### ลักษณะการตกแต่งภายใน

การออกแบบในส่วนห้องพักโครงสร้างปูน ไม่มีระเบียบ ติดกระจกสามารถมองเห็นทิวทัศน์ภายนอกอาคาร

การใช้สี สีที่ใช้ส่วนใหญ่เป็นโทนสีขาวและน้ำตาล ซึ่งให้ความรู้สึกสะอาดและอบอุ่น  
แสงสว่าง เน้นแสงจาก Down Light เพื่อสร้างบรรยากาศ

### วัสดุ

- พื้น ปูพรม
- ผนัง ติด Wallpaper สีขาว , ผ้าม่านปรับแสง
- เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว

เฟอร์นิเจอร์ เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้ เพื่อให้กลมกลืนกับบรรยากาศ

สรุป ข้อดี มีการใช้โทนสีเหมาะกับการพักผ่อน

## 2.7.2 โรงแรมอมารีวอเตอร์เกต กรุงเทพ (AMARI WATERGATE HOTEL)



ภาพที่ 2.95 แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมภายนอกอาคารโรงแรมอมารี วอเตอร์เกต

ขอบเขตในการศึกษาข้อมูลโครงการเปรียบเทียบโรงแรมอมารี วอเตอร์เกต

1. ศึกษาสภาพที่ตั้ง, สภาพภูมิอากาศ
2. ศึกษาลักษณะอาคาร
3. ศึกษาระบบอุปกรณ์ประกอบอาคาร
4. ศึกษาลักษณะการดำเนินงาน
5. ศึกษากลุ่มเป้าหมาย
6. ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน (ในแต่ละส่วน)

### 1.ศึกษาสภาพที่ตั้ง, สภาพภูมิอากาศ

ที่ตั้ง 847 ถนนเพชรบุรี กรุงเทพฯ 10400 โรงแรมอมารีวอเตอร์เกต กรุงเทพฯ ตั้งอยู่ใจกลาง  
ประตูน้ำย่านธุรกิจและการท่องเที่ยวของกรุงเทพฯ มีจำนวนห้องพัก 569 ห้องสภาพแวดล้อมโดยรวมใกล้  
ศูนย์การค้า แหล่งธุรกิจ และบันเทิงของกรุงเทพฯ

### 2. ศึกษาลักษณะอาคาร

รูปแบบตัวอาคารเป็นอาคารสูง 34 ชั้น ตัวอาคารตั้งอยู่ติดถนนเพชรบุรีตัดใหม่ ตัวอาคารจึงเป็นลักษณะ  
อาคารแบบปิด ภายในติดตั้งระบบปรับอากาศการเข้าสู่อาคารสามารถเข้าได้จากทางด้านหน้าอาคาร  
เพียงทางเดียว

### 3. ศึกษาระบบอุปกรณ์ประกอบอาคาร

อาคารโรงแรมอมารีวอเตอร์เกต กรุงเทพฯ มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวกต่างๆ มากมาย มีลิฟต์  
บริการ 2 จุด ระบบปรับอากาศแบบ CENTRAL AIR , มีเครื่องปรับอากาศแต่ละห้อง ระบบป้องกันไฟ  
แบบ AUTOMATIC โดยมี SMOKE DETECTOR เป็นตัวจับสัญญาณ ระบบโทรทัศน์แบบอัตโนมัติ  
ระบบเสียง และทีวี ประจำแต่ละห้อง

### 4. ศึกษาลักษณะการดำเนินงาน

โรงแรมอมารีวอเตอร์เกต กรุงเทพฯ เป็นหนึ่งในกลุ่มโรงแรมอมารี ในกรุงเทพฯ กลุ่มโรงแรม อมา  
รี สามารถแบ่งออกเป็น 3 แห่ง ดังนี้

- 1.โรงแรมอมารี วอเตอร์เกต กรุงเทพฯ (AMARI WATERGATE HOTEL)
- 2.โรงแรมอมารี เอเทรียม กรุงเทพฯ (AMARI ATRIUM HOTEL)
3. โรงแรมอมารี แอร์พรีอิต กรุงเทพฯ (AMARI AIRPORT HOTEL)

## 5. ศึกษากลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าที่เข้ามาพักในโรงแรมส่วนมากเป็นนักธุรกิจและหน่วยงานราชการชาวไทย และ ชาวต่างชาติ ประกอบกับสถานที่ตั้งใกล้แหล่งศูนย์การค้า (ประตูน้ำ) แหล่งธุรกิจ และบันเทิงของกรุงเทพฯ สามารถดึงดูดนักท่องเที่ยวได้เป็นอย่างดี

### ส่วนที่ทำการศึกษา

1. โถงล็อบบี้ (Lobby Hal I)
2. ล็อบบี้เล้าจน์ (Lobby lounge)
3. คีอ啡ฟี่ช็อป (COFFEE SHOP)
4. ส่วนห้องจัดเลี้ยง (BANQUET)
5. ส่วนบริการนักธุรกิจ (BUSINESS CENTER)
6. โถงลิฟต์ (HALL LIFT)

### 1. โถงล็อบบี้ (Lobby Hal I)

การจัดวางผังส่วนพักคอยเป็นรูป 8 เหลี่ยม พื้นปูด้วยหินแกรนิต ในส่วนที่นั่งพักคอยมีการปูพรม เพื่อแสดงทางสัญจรอย่างชัดเจน ให้มีลักษณะทางเดิน อยู่ตรงกลาง เพื่อแยกส่วนของเคาน์เตอร์กับส่วนพักคอย ไม่ให้ปะปนกัน จักกลุ่มเก้าอี้พักคอยเป็นกลุ่มๆ ส่วนเคาน์เตอร์สามารถเห็นได้ชัดเจนและพื้นที่แต่ละส่วนมีความต่อเนื่องกันได้เป็นอย่างดี



ภาพที่ 2.96 แสดงตำแหน่งเคาน์เตอร์บริการ ยกสัมภาระบริเวณประตูทางเข้าด้านหน้า



ภาพที่ 2.97 แสดงภาพถ่ายจากด้านบน เห็นถึงการจัดวางผังรูป 8 เหลี่ยมในส่วนพักคอย



ภาพที่ 2.98 แสดงบรรยากาศโดยรวม ของโถงพักคอยการเลือกใช้เฟอร์นิเจอร์ ส่วนใหญ่เป็นไม้ยอมตี สร้างบรรยากาศด้วยดอกกล้วยไม้สีสดใส เช่นสีแดง, ส้ม , เหลือง



ภาพที่ 2.99 แสดงบรรยากาศบริเวณเคาน์เตอร์ต้อนรับซึ่งมีการยกพื้นแบ่งแยกชัดเจน



ภาพที่ 2.100 แสดงส่วนบริการโทรศัพท์ที่ตั้งอยู่บริเวณใกล้เคียงกับเคาน์เตอร์ต้อนรับ



ภาพที่ 2.111 ภายในส่วนโถงพักคอยยังมีเวทีสำหรับแสดงดนตรีไทย ช่วยสร้างบรรยากาศ

### ลักษณะการตกแต่งภายใน

การตกแต่งเปรียบเสมือนห้องรับแขก จึงเน้นนำเสนอเอกลักษณ์ของไทยในรูปแบบของ การตกแต่งแบบ Contemporary Thai style การตกแต่งเป็นกลิ่นอายของอารยธรรมออกได้อย่างชัดเจน วัสดุที่ใช้ในการตกแต่งส่วนใหญ่เป็นไม้ypress และผ้าไหม ( Thai silk) บุเฟอร์นิเจอร์ซึ่ง ให้ความรู้สึกหรูหรา ใช้วัสดุที่มีภายในประเทศส่งเสริมและอนุรักษ์ความเป็นไทย

### การใช้สี

ส่วนมากเป็น ขาว/ครีม สีไม้ น้ำตาล เขียว, ทอง, ดำ ให้ความรู้สึกหรูหรา โถงในสเปซที่โถงถึงชั้นที่ 2 โทนสีโดยรวมค่อนข้างหนักแน่น

### แสงสว่าง

แสงธรรมชาติจากทางกระจกทางเข้าด้านหน้า , แสงประดิษฐ์จากโคมไฟ และ ไฟระย้า / Down light มีการจัดไฟในส่วนที่เน้นให้เกิดความน่าสนใจ เช่นในส่วน ประติมากรรม ฯลฯ

### วัสดุ

- พื้น หินอ่อนสีขาว ทำลายตารางส่วนโถงและทางเดิน ,บุพรม สีน้ำตาลอ่อน

๔.

- ผืนผ้าอัฐฐาบาปูน สีขาว/สีครีม ตกแต่งด้วยการบุผ้าไหม ( Thai silk ) ,ไม้ย้อมสีเข้มและวัสดุกระจกฝ้า เป็นบางส่วน

- เพดาน เป็นผ้าเรียบสีขาว ตรีอบฝ้าเป็นบางส่วน

**เฟอร์นิเจอร์**

หลักเป็น Build-in เกือบทั้งหมดยกเว้นกลุ่มเก้าอี้พักผ่อนไม้ย้อมสีและผ้าไหม ( Thai silk ) บุนเฟอร์นิเจอร์ ตกแต่งด้วยแจกันดอกไม้ทรงสูง ต้นไม้ สร้างบรรยากาศด้วยดอกกล้วยไม้

**สรุป**

ข้อดี การเลือกใช้ผ้าไหม ดอกกล้วยไม้ ช่วยเพิ่มความชัดเจนในเอกลักษณ์

ข้อเสีย ส่วนเคาน์เตอร์ต้อนรับไม่เป็นจุดเด่น ควรอยู่ในจุดที่สามารถมองเห็นได้จากประตูทางเข้า

**2. ล็อบบี้เ้าจัน (Lobby lounge)**

ในส่วน LOBBY LOUNGE & LOBBY BAR เป็นส่วนที่เชื่อมต่อกับ LOBBY HALL ซึ่งเป็นลักษณะแบบ OPEN SPACE การตกแต่งในส่วนนี้เน้นที่การใช้วัสดุประเภทไม้ย้อมสีและผ้าไหมเป็นส่วนใหญ่ เฟอร์นิเจอร์ในส่วนนี้เน้นที่การผ่อนคลายมากกว่าส่วน LOBBY HALL การให้บริการในส่วนนี้เป็นการให้บริการในลักษณะเดียวกันต่างกันว่า LOBBY LOUNGE เป็นส่วนให้บริการเครื่องดื่ม โดยเน้นในการตอบสนองพฤติกรรมการพูดคุยธุรกิจแต่ในส่วน LOBBY BAR จะเป็นเน้นตอบสนองพฤติกรรมมารับประทานอาหารมากกว่า



ภาพที่ 2.102 แสดงบรรยากาศในส่วน LOBBY LOUNGE ลักษณะชุดเฟอร์นิเจอร์ เน้นให้รู้สึกผ่อนคลาย พื้นปูด้วย พรมเพื่อลดเสียงจากการเดิน



ภาพที่ 2.103 แสดงการตกแต่ง ซึ่งมีการนำเครื่องปั้นดินเผา มาช่วยเสริมบรรยากาศ และเป็นเอกลักษณ์ของไทยในรูปแบบของภาชนะเครื่องปั้นดินเผาที่มีชื่อเสียง



ภาพที่ 2.104 แสดงส่วนตู้โชว์เครื่องดื่มที่ตั้งอยู่ทางด้านหลังเคาน์เตอร์บาร์ สร้างจุดเด่นด้วยการซ่อนไฟด้านหลัง



ภาพที่ 2.105 ส่วนเคาน์เตอร์บาร์ซึ่งตั้งอยู่ใกล้กับส่วนครัว เป็นจุดพักอาหารก่อนเสิร์ฟ



ภาพที่ 2.106 แสดงบรรยากาศส่วน LOBBY BAR ลักษณะเฟอร์นิเจอร์เน้นที่การรับประทานอาหาร



ภาพที่ 2.107 แสดงรูปแบบเฟอร์นิเจอร์ซึ่งใช้หนังสีดำสานแทนค่าของหวายซึ่งให้ความรู้สึกที่ร่วมสมัยมากขึ้น

### ลักษณะการตกแต่งภายใน

การตกแต่งแบบ Contemporary Thai style การตกแต่งเป็นกลิ่นอายของอารยธรรมออก วัสดุที่ใช้ในการตกแต่งส่วนใหญ่เป็นไม้ย้อมสีและผ้าไหม (Thai silk) บูเฟอร์นิเจอร์ซึ่ง ให้ความรู้สึกหรูหรา ใช้วัสดุที่มีภายในประเทศส่งเสริมและอนุรักษ์ความเป็นไทย

### การใช้สี

ส่วนมากเป็น ขาว/ครีม สีไม้ น้ำตาล เขียว, ทอง, ดำ ให้ความรู้สึกหรูหรา ไอเดียในสเปซที่โล่งถึงชั้นที่ 2 โทนสีโดยรวมค่อนข้างหนักแน่น

## แสงสว่าง

แสงธรรมชาติจากทางกระจกทางเข้าด้านหน้า , แสงประดิษฐ์จากโคมไฟ และ ไฟระย้า / Down light มีการจัดไฟในส่วนที่เน้นให้เกิดความน่าสนใจ เช่นในส่วน ประติมากรรม ฯลฯ

## วัสดุ

- พื้น หินอ่อนสีขาว ทำลายตารางส่วนโถงและทางเดิน ,ปูพรม สีน้ำตาลอ่อน
- ผนัก่ออิฐฉาบปูน สีขาว/สีครีม ตกแต่งด้วยการบุผ้าไหม ( Thai silk) ,ไม้ย้อมสีเข้มและวัสดุกระจกฝ้าเป็นบางส่วน
- เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว ตรีอบฝ้าเป็นบางส่วน

## เฟอร์นิเจอร์

หลักเป็น Build-in เกือบทั้งหมดยกเว้นกลุ่มเก้าอี้พักผ่อนไม้ย้อมสีและผ้าไหม ( Thai silk) บุนเฟอร์นิเจอร์ ตกแต่งด้วยแจกันดอกไม้ทรงสูง ต้นไม้ สร้างบรรยากาศด้วยดอกกล้วยไม้

## สรุป

ข้อดี การจัดวางเฟอร์นิเจอร์พื้นที่ใช้สอยได้อย่างเหมาะสม

ข้อเสีย การเลือกใช้พรมปูพื้นในส่วน LOBBY BAR ทำให้ทำความสะอาดจากเศษอาหารได้ไม่สะอาด/ ยากต่อการทำความสะอาด

### 3. คี้อฟฟี่ช็อป (COFFEE SHOP)

ถัดจาก Lobby Hall และ Lobby lounge เปิดบริการ 6.00 – 21.30 น. บริการอาหารเช้าเครื่องดื่ม ที่นั่งประมาณ 86 ที่นั่ง องค์ประกอบภายในประกอบด้วย ชุดรับทานอาหาร, เคาน์เตอร์ต้อนรับ, จุดบริการ, เคาน์เตอร์บุฟเฟต์, เคาน์เตอร์แคชเชียร์



ภาพที่ 2.108 แสดงส่วนเคาน์เตอร์ต้อนรับทางเข้า



ภาพที่ 2.109 แสดงบรรยากาศภายในส่วน ในส่วน COFFEE SHOP แสดงการจัดวางกลุ่มที่นั่งรับประทานอาหาร



**ภาพที่ 2.110** แสดงการจัดตกแต่งโต๊ะแบบ 4 ที่นั่งในส่วนผนังตกแต่งด้วยกระจกให้ความรู้สึกทันสมัยและโปร่งทำให้ห้องดูกว้างขึ้น



**ภาพที่ 2.111** แสดงส่วนเคาน์เตอร์บริการมีการนำอาหารมาจัดตกแต่ง ส่วนเคาน์เตอร์ TOP หินแกรนิตสีดำ ตัดกับตัวเคาน์เตอร์กระจกฝ้า สะดวกต่อการทำความสะอาด

### ลักษณะการตกแต่งภายใน

ในการออกแบบโดยรวมจะเน้นความ สะอาดตาการออกแบบให้ส่วนนี้มีจุดเด่นตรงเสากรูกระจกขนาดใหญ่ เชื่อมต่อระหว่างชั้น ลักษณะการตกแต่งเรียบง่ายแต่ดูทันสมัยการตกแต่งแบ่งออกเป็น 2 ส่วนคือส่วนที่ให้บริการสำหรับผู้ที่ต้องการนั่งเพื่อพูดคุยต้องการความเป็นส่วนตัวต้องการความสงบในส่วนนี้จึงเป็นในรูปแบบที่เรียบง่ายเฟอร์นิเจอร์ที่ใช้เป็นไม้ย้อมสีพื้นปูด้วยแกรนิต

ในส่วนต่อมาเป็นส่วนที่สำหรับผู้ที่ต้องการทานอาหารภายในส่วนนี้มีการจัดบุฟเฟ่ต์ไว้บริการบรรยากาศให้รู้สึกผ่อนคลายด้วยเริ่มจากการกำหนด ZONING ให้มีจุดที่สามารถมองเห็นวิวทิวทัศน์ภายนอกอาคาร

### การใช้สี

ส่วนมากเป็น ขาว ,เขียว, ดำ ให้ความรู้สึกเรียบ เป็นทางการ โอโง่งในสเปซที่โล่งถึงชั้นที่ 2 โทนสีพื้นโดยรวมค่อนข้างหนักแน่น

### แสงสว่าง

แสงธรรมชาติจากทางกระจก, แสงประดิษฐ์จากโคมไฟ และ Down light มีการจัดไฟในส่วนที่เน้นให้เกิดความน่าสนใจ เช่นในส่วนเคาน์เตอร์ ผนังและการะฉาก ฯลฯ

### วัสดุ

- พื้นหินแกรนิตสลับกับกระเบื้องปูพื้น
- ผนัง ก่ออิฐฉาบปูน สีขาว ตกแต่งด้วยกระจกตามเสาและผนังบางส่วน
- เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว

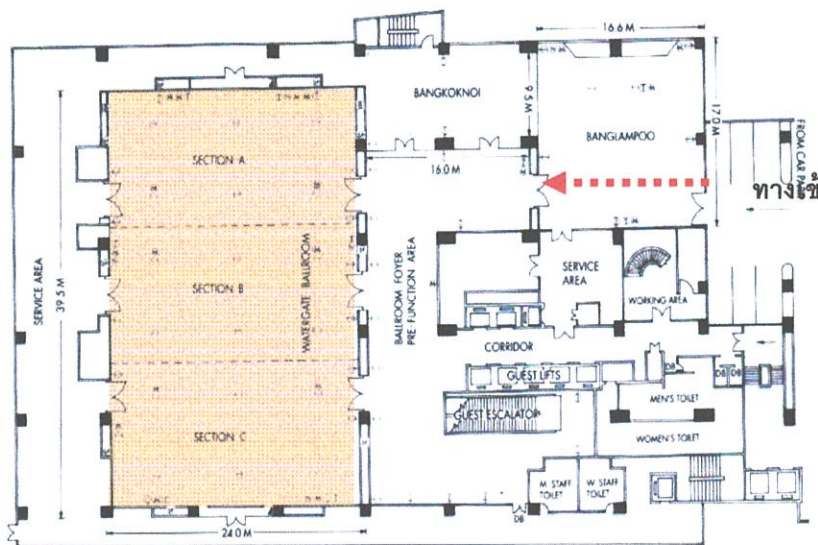
## สรุป

- ข้อดี - การจัดวางผังให้ Balance กันทั้ง 2 ข้าง สะดวกต่อการสัญจร  
- การใช้หินแกรนิตสลับกับกระเบื้องปูพื้นทำให้ง่ายต่อการทำความสะอาด

ข้อเสีย - การจัดที่นั่งในโซนที่ติดกระจกค่อนข้างขัดแย้ง

## 4. ส่วนห้องจัดเลี้ยง (BANQUET)

บริการนักธุรกิจและหน่วยงานราชการชาวไทย และ ชาวต่างชาติ ภายในไม่มีเสากีดขวางสามารถแบ่งห้อง ออกเป็น 3 ห้องย่อย ส่วนทางเข้าด้านหน้าสามารถจัดเลี้ยงรับรองได้ ทั้งยังเพิ่มหัวข้อในการจัดแสดงได้ เนื่องจาก สามารถจัดงานแสดงรถได้เนื่องจากห้องจัดเลี้ยง อยู่ติดกับลานจอดรถ



ภาพที่ 2.112 แสดงแบบแปลนในส่วน สามารถกันเป็น 3 ห้องย่อย  
ได้ด้วยผนังเบาพับเก็บได้สามารถนำรถเข้าจากทางลูกศร



ภาพที่ 2.113 แสดงส่วนบริเวณทางเข้าด้าน  
หน้ามี พื้นที่ที่สามารถจัดเลี้ยงรับรองได้  
สังเกตจากจุดบริการอาหารและเครื่องดื่ม



ภาพที่ 2.114 แสดงบรรยากาศภายใน  
BANQUET มีความสูงประมาณ 8 ม.



ภาพที่ 2.115 แสดงส่วนผนังเบาที่ใช้แบ่งห้อง สามารถพับเก็บได้



ภาพที่ 2.116 แสดงบรรยากาศเวลาจัดงาน เล็งเน้นที่การประดับตกแต่งชุดโต๊ะที่นั่ง

### ลักษณะการตกแต่งภายใน

การตกแต่งในส่วน BANQUET นี้เน้นวัสดุที่เป็นไม้ในส่วนซุ้มประตู เเวที ผ้าม่าน พื่นปูด้วยพรม การตกแต่งให้ ถูกออกแบบแบบเรียบง่าย ไม่มีลวดลายมากนัก เพื่อที่จะได้สะดวกต่อการปรับเปลี่ยนไปตามการใช้งาน ต่างๆลักษณะห้อง เป็นห้องสี่เหลี่ยมผืนผ้า กั้นห้องด้วย Partition ตามลักษณะการใช้งานของห้อง การ จัดวางสามารถได้หลายรูปแบบแล้วแต่ลักษณะการใช้งาน เช่น Buffet, Dinner Cocktail, Classroom, Theater เป็นต้น

### การใช้สี

สีที่ใช้ส่วนใหญ่เป็นโทนสีเทา, สีขาวและน้ำตาล/ทอง ซึ่งให้ความรู้สึกเคร่งขรึม , สะอาดและหรูหรา

### แสงสว่าง

เน้นแสงจาก Down Light เพื่อสร้างบรรยากาศ จัดแสงไฟให้เป็นจังหวะกับผ้าม่าน

### วัสดุ

- พื่นปูพรม เพื่อป้องกันเสียงจากการเดิน
- ผ้าม่าน ก่ออิฐฉาบปูนกรุด้วยวอลเปเปอร์
- เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว กรุยิปซัม

### เฟอร์นิเจอร์

เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่ใช้แบบจัดซื้อสำเร็จรูป

### สรุป

**ข้อดี** สามารถจัดพื้นที่ใช้สอยได้หลายรูปแบบ เหมาะกับรูปแบบความต้องการของงาน

**ข้อเสีย** ขาดเรื่องการใช้วัสดุดูดซับเสียง

## 5. ส่วนบริการนักท่องเที่ยว (BUSINESS CENTER)

ในส่วน BUSINESS CENTER เน้นที่ความเรียบง่าย ให้ความรู้สึกสงบเพื่อสร้างสมาธิในการทำงาน การตกแต่งผนังจะเน้นที่ผนังสีขาวเป็นส่วนใหญ่และประดับด้วยไม้แกะสลักพุ่มด้วยพรม เน้นที่ประโยชน์ใช้สอยเป็นหลัก



ภาพที่ 2.117 แสดงบรรยากาศส่วนเคาน์เตอร์ต้อนรับ ด้านหลังเคาน์เตอร์ตกแต่งด้วยไม้แกะสลักลายกนก ส่วนผนังกระจกใสสามารถมองเห็นได้จากภายนอก



ภาพที่ 2.118 แสดงส่วนพักคอยทางด้านหน้า ลักษณะเฟอร์นิเจอร์แบบเรียบง่ายวัสดุไม้ย้อม สีเข้ม ตัดกับเบาะผ้ากำมะหยี่สีน้ำตาลอ่อน



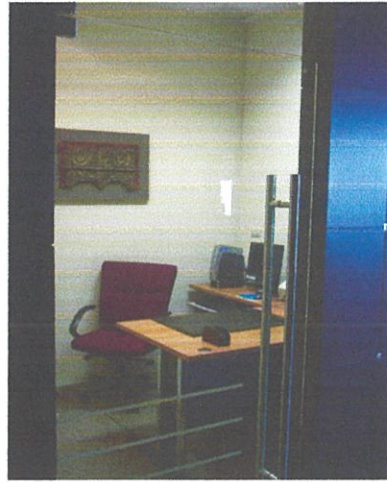
ภาพที่ 2.119 แสดงบรรยากาศในส่วนห้องประชุมขนาด 3 ที่นั่ง ใกล้เคียงกับส่วนทางเข้า รูปแบบของเฟอร์นิเจอร์ยังขาดความน่าสนใจ ดูเป็นทางการจนเกินไป และติดทางสัญจรทำให้ขาดความเป็นส่วนตัวอาจทำให้เสียสมาธิได้



ภาพที่ 2.120 แสดงบรรยากาศในส่วนห้องประชุมขนาด 8 ที่นั่ง การตกแต่งการตกแต่งแบบ Contemporary Thai style ผนังจะเน้นที่สีขาวเป็นส่วนใหญ่ ผนังประดับภาพแขวนผนัง พื้นหลังไม้สีเข้มตัดกับผนังขาวช่วยลดความเรียบของผนัง



ภาพที่ 2.121 แสดงบรรยากาศในส่วนของห้องเก็บของ ใช้เก็บอุปกรณ์อาทิ เช่น กระดาษ อุปกรณ์สำนักงานและเป็นส่วน ถ่ายเอกสาร



ภาพที่ 2.122 แสดงบรรยากาศภายในส่วนห้องทำงาน มีบริการ COMPUTER, INTERNET, PINTERS ฯลฯ

### สรุป

ข้อดี การเลือกใช้ผนังกระจกใสสามารถมองเห็นได้จากภายนอกเป็นจุดเด่นที่ลูกค้าง่ายต่อการสังเกตเห็นและสะดวกกับการเข้ามาใช้บริการ

ข้อเสีย ในส่วนของห้องทำงานถูกแยกออกจากส่วนบริการ ทำให้ขาดความคล่องตัวในการให้บริการ

### 6. โถงลิฟต์ (HALL LIFT)

ในส่วนของตกแต่ง HALL LIFT เน้นที่วัสดุที่เป็นไม้เป็นส่วนใหญ่พื้นปูด้วยแกรนิตปูพรมรับกับฝ้าเพดานที่ตกแต่งไว้



ภาพที่ 2.123 แสดงบรรยากาศบริเวณ HALL LIFT

### สรุป

ข้อดี แนวความคิดที่ใช้พรมรับกับฝ้าเพดานทำให้ดูมีลายละเอียดมากขึ้น

ข้อเสีย อยู่ที่การจัดของตกแต่งบริเวณหน้ากระจก ยังขาดความโดดเด่น

### 2.7.3 โรงแรมสุโขทัย (SUKHOTHAI LEISURE & BUSINESS EXPERIENCES)

โรงแรมสุโขทัย กรุงเทพฯ เป็นโรงแรมระดับ 5 ดาว ซึ่งได้รวบรวมศิลปวัฒนธรรม และความเป็นเอกลักษณ์ของสถาปัตยกรรมที่เก่าแก่อันทรงคุณค่าของ “สุโขทัย” เมืองหลวงแห่งแรกของคนไทยมาเป็น โรงแรมสุโขทัย กรุงเทพฯ



ภาพที่ 2.124 แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมภายนอกอาคาร

#### เอกลักษณ์ของโรงแรมสุโขทัย กรุงเทพฯ

- ดอกไม้ที่ประดับในโรงแรม ไม่ว่าจะเป็นห้องพักหรือห้องอาหาร จะเลือกใช้แต่ดอกบัวและดอกกล้วยไม้สีขาว

- ศิลปะปูนปั้นสมัยสุโขทัย ภายในโรงแรมสุโขทัย กรุงเทพฯ จะตกแต่งศิลปะปูนปั้นสมัยสุโขทัยจะไม่ใช้ภาพวาดใดในการตกแต่งโรงแรมซึ่งเป็นเอกลักษณ์ที่คงไว้ซึ่งความเป็นสุโขทัย

เปิดบริการ : 15 พฤศจิกายน 2534

สถาปนิก : บริษัท เอ็ม เอ็น แอนส์ แอสโซซิเอทส์ จำกัด

มัณฑนากร : Design Realization Co.,Ltd.

นักออกแบบตกแต่ง : Mr.Edward Tuttle

ออกแบบโครงสร้าง : Kerry Hill Architect

ระยะเวลาก่อสร้าง : 2 ปี 6 เดือน

ผู้รับเหมาก่อสร้าง : Chritini & Holzmann ( Thai ) Ltd.

งบประมาณการก่อสร้าง : 1,000,000,000 บาท

ขอบเขตในการศึกษาข้อมูลโครงการเปรียบเทียบโรงแรมสุขโขทัย กรุงเทพฯ

1. ศึกษาสภาพที่ตั้ง, สภาพภูมิอากาศ
2. ศึกษาลักษณะอาคาร
3. ศึกษาระบบอุปกรณ์ประกอบอาคาร
4. ศึกษาลักษณะการดำเนินงาน
5. ศึกษากลุ่มเป้าหมาย
6. ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน (ในแต่ละส่วน)

#### 1.ศึกษาสภาพที่ตั้ง, สภาพภูมิอากาศ

ตั้งอยู่ เลขที่ 13/3 ถนนสาทรใต้ กรุงเทพฯ ในเนื้อที่ 17 ไร่ ในนามของบริษัท สาทรพาร์ค จำกัด สถานที่ตั้งอยู่ในย่านธุรกิจและบันเทิงของกรุงเทพฯ

#### 2. ศึกษาลักษณะอาคาร

เป็นอาคารทรงเตี้ย ประกอบด้วยห้องพักทั้งหมด 220 ห้อง เป็นห้องสวีท 78 ห้อง ในโรงแรม ประกอบด้วยห้องอาหารไทย และห้องอาหารนานาชาติ 3 ห้อง ห้องจัดเลี้ยง ห้องประชุมจัดสัมมนา เฮลท์คลับ ฯลฯ

#### 3. ศึกษาบบอุปกรณ์ประกอบอาคาร

ระบบกุญแจมาร์ล็อก (Marlock) เป็นระบบให้ความปลอดภัยแขกมาพักที่โรงแรม โดยเป็นระบบซึ่งควบคุมการเปิด - ปิดห้องพัก ด้วยคอมพิวเตอร์ ซึ่งจะบันทึกข้อมูลเวลาในการเปิด - ปิด ของทุกห้อง และนอกจากนี้กุญแจห้องจะไม่สามารถลอกเลียนแบบ หรือใช้กุญแจสำรองใดๆ ใช้แทนได้ เพราะอาจจะมีมีการเปลี่ยนแปลงรหัสกุญแจของห้องทุกครั้งที่มีแขกเข้าพัก

#### 4. ศึกษาลักษณะการดำเนินงาน

ในนามของบริษัท สาทรพาร์ค จำกัด ภายใต้การดำเนินงานของกลุ่มโรงแรมโบฟอร์ต (Beaufort Group of Hotel) โดยมีสำนักงานใหญ่ที่ฮ่องกง โรงแรมที่อยู่ภายใต้การบริหารของกลุ่มโรงแรมโบฟอร์ตมีดังนี้ คือ

- เดอะโบฟอร์ต สิงคโปร์
- โรงแรมสุขโขทัย กรุงเทพฯ

นอกจากนี้ กลุ่มโรงแรมโครงการในอนาคตทั้งในทวีปเอเชีย ยุโรป และอเมริกา

#### 5. ศึกษากลุ่มเป้าหมาย

แขกที่เป็นนักท่องเที่ยวและนักธุรกิจที่ค่อนข้างมีรสนิยม และรักงานศิลปะสมัยสุโขทัยประกอบกับสถานที่ตั้งใกล้แหล่งศูนย์การค้า แหล่งธุรกิจ และบันเทิงของกรุงเทพ สามารถดึงดูดนักท่องเที่ยวได้เป็นอย่างดี

ส่วนที่ทำการศึกษา ( ทางโรงแรมสุโขทัยอนุญาตให้ศึกษาได้เฉพาะส่วนเท่านั้น)

1. โถงลิโอบบี้ ( Lobby Hal I)
2. ส่วนห้องจัดเลี้ยง ( Banquet Hall )
3. ห้องประชุม (Function room)
4. ห้องพัก ( Guest room )

### 1. โถงลิโอบบี้ ( Lobby Hal I)

อยู่ส่วนหน้าอาคารสำหรับต้อนรับแขกที่เข้ามาพักหรือใช้บริการส่วนต่างๆ องค์ประกอบภายใน เคาน์เตอร์ Front Desk, เคาน์เตอร์พนักงาน, Information, Group Tour, ส่วนโทรศัพท์, ชุดพักคอย



ภาพที่ 2.125 แสดงบรรยากาศส่วนโถงทางเดินลักษณะเป็นแนวเสาขนาดกันทั้งสองข้าง สร้างจุดเด่นให้กับเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า ส่วนฝ้าเพดานทำลายขนานรับไปกับแนวเสาทำให้เกิดมิติ



ภาพที่ 2.126 แสดงโถงต้อนรับ ส่วน Front Desk อยู่ทางซ้ายมือตรงทางเข้า หลังเคาน์เตอร์บุผ้าไหม ประดับหินแกะสลักสลัก สร้างบรรยากาศด้วยดอกบัวและดอกกล้วยไม้สีขาวซึ่งเป็นเอกลักษณ์ของโรงแรม



ภาพที่ 2.127 แสดงบรรยากาศส่วน Lobby Hall ซึ่งมีการนำประตูหน้าบ้านมาเสริมบรรยากาศ และบ่งบอกความเป็นเอกลักษณ์ของโรงแรมสุโขทัย

### ลักษณะการตกแต่งภายใน

การตกแต่งส่วน Lobby เปรียบเสมือนห้องรับแขกและเป็นหน้าตาของโรงแรม จึงเน้นนำเสนอเอกลักษณ์ของไทยในรูปแบบของการตกแต่งแบบ Thai stay

#### การใช้สี

ส่วนมากเป็น ครีม , น้ำตาล , ทอง , ดำ โทนสีโดยรวมค่อนข้างหนักแน่นดูขรึม สงบ หรูหรา

#### แสงสว่าง

แสงธรรมชาติจากทางหน้าต่าง , แสงประดิษฐ์จากโคมไฟ (เน้นที่เสาทุกต้น และมีเอกลักษณ์เป็นของตัวเอง) และ Down light

#### วัสดุ

- พื้น หินอ่อนสีครีม, น้ำตาล , ดำ เรียบมัน วาว ฟูพรมเป็นบางส่วน
- ผ้าม่านออสตราปูน สีขาว/สีครีม บุผ้าไหม , กรูไม้สัก , ผ้าม่านสีแดง
- เพดาน เป็นผ้าเรียบสีขาว เดินเส้นอะลูมิเนียมพ่นสีแดงเป็นบางส่วน

#### เฟอร์นิเจอร์

หลักเป็น Build-in เกือบทั้งหมดยกเว้นกลุ่มเก้าอี้พักคอย บุษบาสีพื้นเทา , ครีม เฟอร์นิเจอร์ไม้ ตกแต่งด้วยประติมากรรมหินแกะสลักและแจกันดอกไม้ทรงสูง ต้นไม้

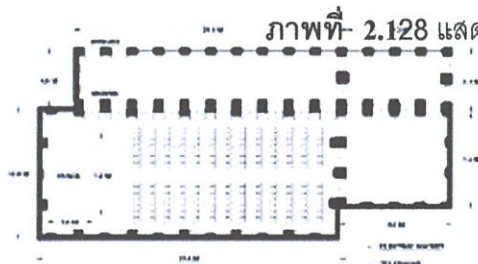
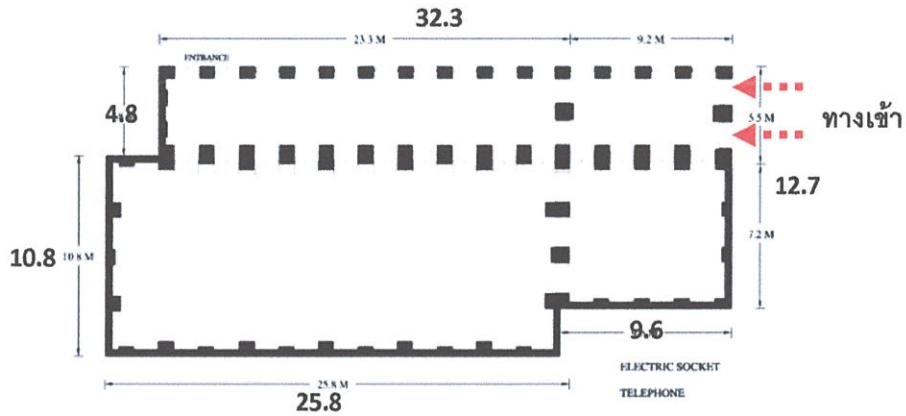
#### สรุป

ข้อดี Front Desk อยู่ด้านหน้าของอาคาร สังเกตง่าย ทำให้แขกไม่สับสนตอนเข้ามา Check-in /out ปัญหา ทางออกแยกไปส่วนต่างๆ มีหลายทางอาจทำให้สับสนได้

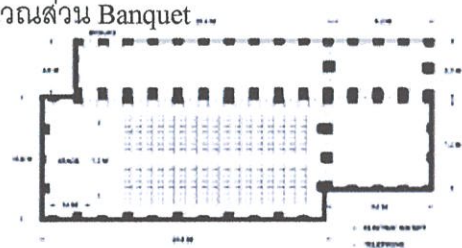
## 2. ส่วนห้องจัดเลี้ยง ( Banquet Hall )

ห้องบอลรูม มีขนาดเนื้อที่ 367 ตารางเมตร สามารถรับแขกได้ 250 คน สำหรับงานเลี้ยง  
 บุปเฟ่ต์ได้ 400 คนและสำหรับงานเลี้ยงรับรอง (Cocktail) นอกจากนี้ยังสามารถแบ่งเป็นห้องย่อยได้อีก  
 2 ห้อง คือ ห้องบอลรูม 1 และห้องบอลรูม 2

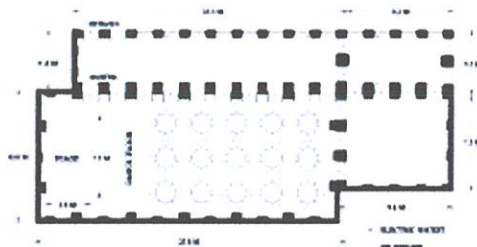
ELEGANT



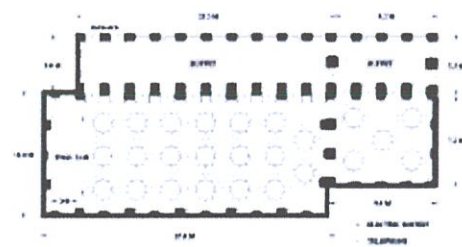
ภาพที่ 2.128 แสดงผังบริเวณส่วน Banquet ...  
 จัดแบบ CLASSROOM 180 ที่นั่ง



จัดแบบ THEATRE 240 ที่นั่ง



จัดแบบ DINNER DANCE 150 ที่นั่ง



จัดแบบ BUFFET 250 ที่นั่ง

ภาพที่ 2.129 แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์ส่วน Banquet

การจัดวางผัง

การจัดวางสามารถได้หลายรูปแบบแล้วแต่ลักษณะการใช้งาน ( ตัวอย่าง ภาพที่ 2.129 )



ภาพที่ 2.130 แสดงบรรยากาศห้องจัดเลี้ยง

### ลักษณะการตกแต่งภายใน

การตกแต่งให้ดูออกแบบเรียบง่าย ไม่มีลวดลายมากนัก เพื่อที่จะได้สะดวกต่อการปรับเปลี่ยนไปตามการใช้งานต่างๆลักษณะห้อง เป็นห้องสี่เหลี่ยมผืนผ้า กั้นห้องด้วย Partition ตามลักษณะการใช้งานของห้องการจัดวางสามารถได้หลายรูปแบบแล้วแต่ลักษณะการใช้งาน เช่น Buffet, Dinner Cocktail, Classroom, Theater เป็นต้น

### การใช้สี

สีที่ใช้ส่วนใหญ่เป็นโทนสีเทา, สีขาวและน้ำตาล ซึ่งให้ความรู้สึกเคร่งขรึม ,หรูหรา

### แสงสว่าง

เน้นแสงจาก Down Light เพื่อสร้างบรรยากาศในบางจุด

### วัสดุ

- พื้นปูพรม
- ผ้าม่านติดแผ่นซับเสียงบุผ้า เพื่อป้องกันเสียงจากภายในสู่ภายนอกและลดการสะท้อนของเสียงวัสดุที่เลือกใช้เป็นพวกที่เก็บเสียง
- เพดาน เป็นผ้าเรียบสีขาว กรุยิปซัม

### เฟอร์นิเจอร์

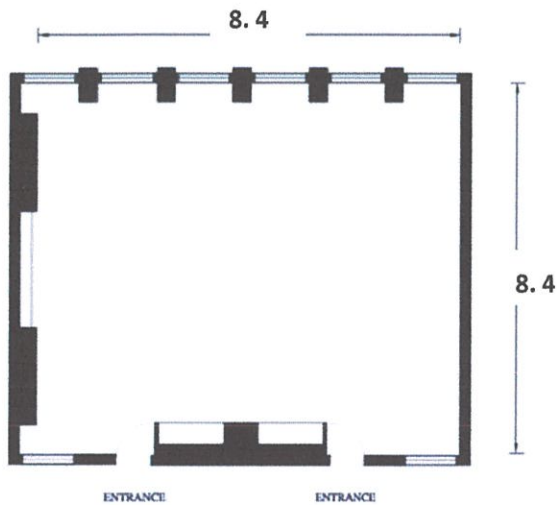
เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่ใช้แบบจัดซื้อสำเร็จรูป

### สรุป

ข้อดี การออกแบบพื้นที่ห้องให้ลักษณะเป็นกลาง เพื่อสามารถจัดวางได้หลายรูปแบบ

### 3.ห้องประชุม (Function room)

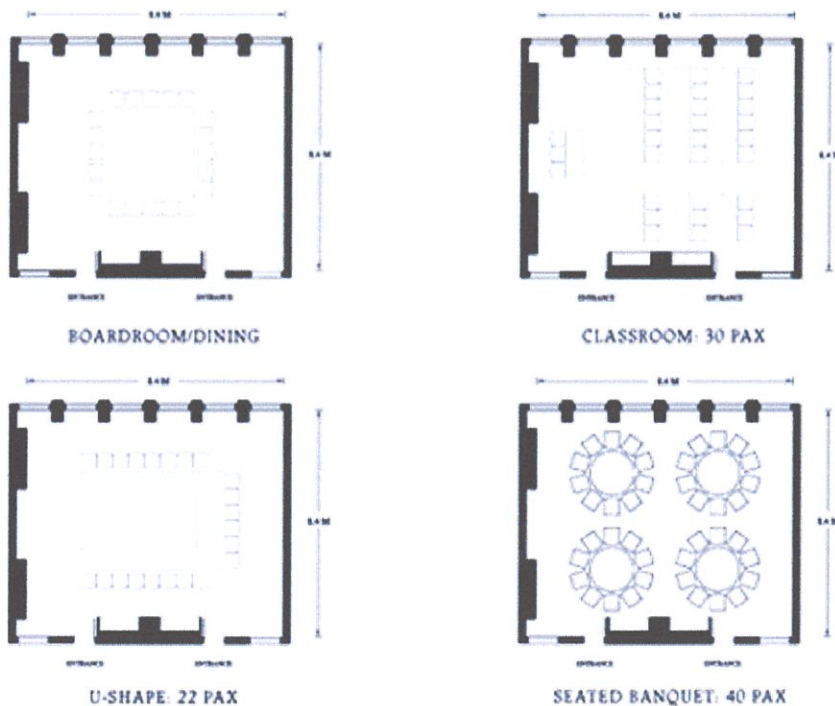
ประกอบด้วยห้องประชุม 2 ห้อง คือ 1. ห้องบุษบง (Bussabong) 2. ห้องศิลา (Sila) และห้องจุฬาลักษณ์ (Chulalux) ที่ติด Terrace Wing ลักษณะเป็นห้องสี่จัตุรัสและห้องเหลี่ยมผืนผ้า กั้นห้องด้วย Partition ตามลักษณะการใช้งาน Bussabong มีพื้นที่ 70 ตารางเมตร



ภาพที่ 2.132 แสดงบรรยากาศส่วน Function room

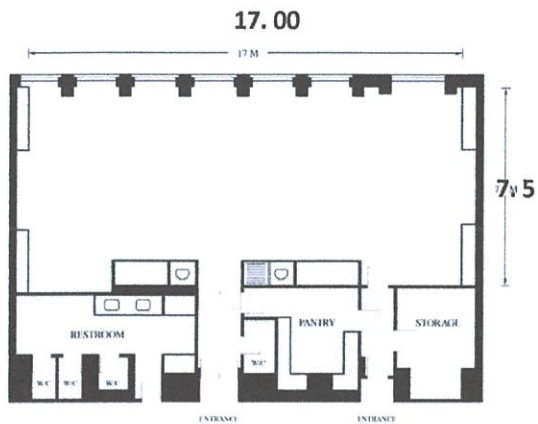
ภาพที่ 2.131 แสดงแผนผังส่วน Function

The Bussabong



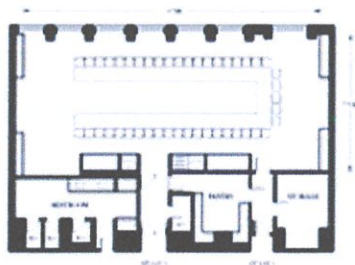
ภาพที่ 2.133 แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์ส่วน Function room (The Bussabong )

**Sila** มีพื้นที่ 128 ตารางเมตร

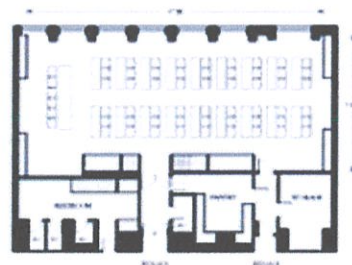


ภาพที่ 2.134 แสดงแผนผังส่วน Function room มีลักษณะการใช้งานเพิ่มในส่วนห้องน้ำส่วนตัว, PANTRY, เคาน์เตอร์

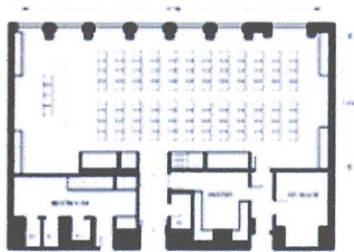
ภาพที่ 2.135 แสดงบรรยากาศส่วน Function room ลักษณะชุดเฟอร์นิเจอร์สีดำ ดูเป็นทางการ แสดงความน่าเชื่อถือ ฟื้นฟูด้วยพรมเพื่อลดเสียง



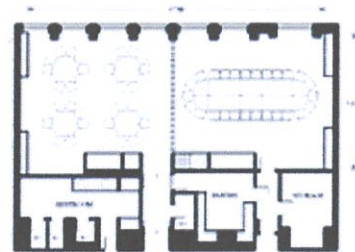
U-SHAPE: 45 PAX



CLASSROOM: 60 PAX



THEATRE: 100 PAX



DIVIDED IN TWO

## ภาพที่ 2.136 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ส่วน Function room

### ลักษณะการตกแต่งภายใน

การตกแต่งให้ดูออกแบบเรียบง่าย ไม่มีลวดลายมากนัก เพื่อที่จะได้สะดวกต่อการปรับเปลี่ยนไปตามการใช้งานต่างๆ ลักษณะห้อง เป็นห้องสี่เหลี่ยมผืนผ้า กั้นห้องด้วย Partition ตามลักษณะการใช้งานของห้องการจัดวางสามารถได้หลายรูปแบบแล้วแต่ลักษณะการใช้งาน

#### การใช้สี

สีที่ใช้เป็นโทนสีเทา, สีขาวและน้ำตาลซึ่งให้ความรู้สึกเคร่งขรึม, สะอาด และอบอุ่น

#### แสงสว่าง

เน้นแสงจาก Down Light เพื่อสร้างบรรยากาศในบางจุด

#### วัสดุ

- พื้นปูพรม

- ผ้าม่าน ก่ออิฐฉาบปูน กรุด้วย ไม้ทำสีธรรมชาติ เพื่อป้องกันเสียงจากภายนอกและลดการสะท้อนของเสียงวัสดุที่เลือกใช้เป็นพวกที่เก็บเสียง พื้นปูพรม ผ้าม่านติดแผ่นซับเสียงบุผ้า

- เพดาน เป็นฝ้าสีขาว กรุยิปซัม

#### เฟอร์นิเจอร์

เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่ใช้แบบจัดซื้อสำเร็จรูป

#### สรุป

ข้อดี การออกแบบพื้นที่ห้องให้ลักษณะเป็นกลาง เพื่อสามารถจัดวางได้หลายรูปแบบ

ข้อเสีย การครอบฝ้าเพดานเน้นเรื่องการขนานกับเสามากเกินไปทำให้ดูขัดกับการวางเฟอร์นิเจอร์

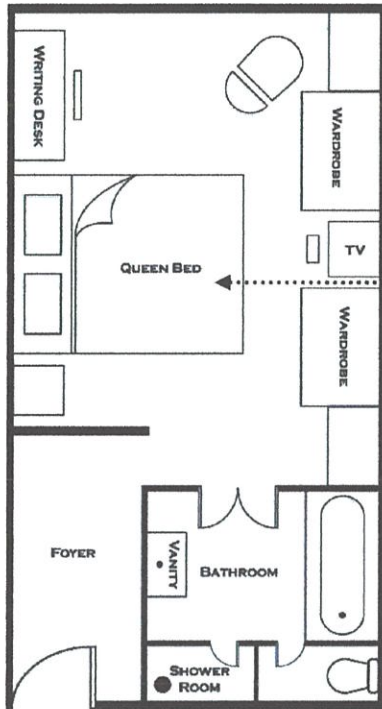
### 4. ห้องพัก ( Guest room )

โรงแรมสุโขทัย กรุงเทพฯ ประกอบด้วยห้องพักทั้งหมด 220 ห้อง เป็นห้องพักแบบสวีท 78 ห้อง ห้องทุกห้องตกแต่งอย่างหรูหราในแบบของสุโขทัยโดยเฉพาะห้องสวีท 78 ห้อง ทุกห้องจะมองเห็นทัศนียภาพที่สวยงามของสวนบัว และศิลปกรรมสมัยสุโขทัย ด้วยเพดานที่สูงตามแบบอย่างของวัดในสมัยโบราณ อุปกรณ์เครื่องใช้ภายในห้องพักได้รับการออกแบบอย่างละเอียดถี่ถ้วนที่ผสมผสานเทคโนโลยีสมัยใหม่ กับความเป็นไทยได้อย่างกลมกลืน

นอกจากนี้อุปกรณ์ทุกชิ้นในแต่ละห้องจะมีสัญลักษณ์ของโรงแรมติดอยู่ด้วย ซึ่งมีลักษณะประกอบด้วยวงสี่เหลี่ยมขนมเปียกปูนที่ประกอบกันเป็นมงกุฎ แม้แต่ปาร์เก้และพรมยังมีสัญลักษณ์นี้ ผนังห้องทุกด้านหรือเสาทุกต้นจะใช้ผ้าไหม สไตส์การตกแต่งเน้นความเรียบง่ายแต่มีคุณภาพ มีสนิมยิม ไม่หิว هوا เข้ากับคอนเซ็ปต์ที่ว่า “เรียบง่ายสไตล์หรู”

Superior Rooms (มีจำนวน 113 ห้อง)

มีพื้นที่ 38 ตารางเมตรการตกแต่งแบบ Contemporary Thai style เต็มแบบ Queen size การออกแบบในส่วนห้องพักโครงสร้างปูน ไม่มีระเบียง ติดกระจกสามารถมองเห็นทิวทัศน์ภายนอกอาคาร



ภาพที่ 2.138 แสดงบรรยากาศส่วน Superior Rooms

- ลักษณะแผงหัวเตียงไม้อัดทำสี ปลายโลโก้ของ โรงแรมสุโขทัย

ภาพที่ 2.137 แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์ส่วน

### Superior Rooms

#### ลักษณะการตกแต่งภายใน

##### การใช้สี

สีที่ใช้ส่วนใหญ่เป็นโทนสีขาวและน้ำตาล ซึ่งให้ความรู้สึกสะอาดและอบอุ่น

##### แสงสว่าง

แสงธรรมชาติจากหน้าต่างต่างในตอนกลางวัน เน้นแสงจาก Down Light เพื่อสร้างบรรยากาศในตอนกลางคืน

##### วัสดุ

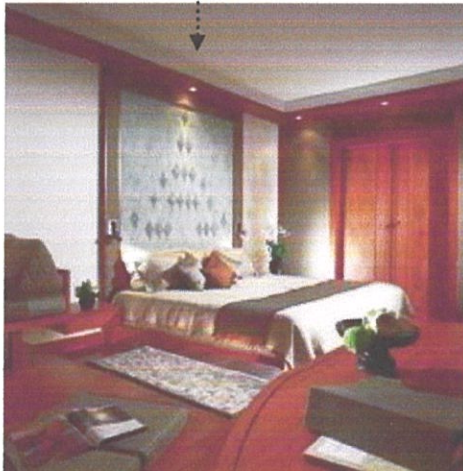
- พื้น ปูพรม ยกเว้นส่วนห้องน้ำ ปูหินอ่อน
- ผ้ามัด ติด Wallpaper สีขาว , ผ้าม่านปรับแสง

- เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว

## 2. Deluxe Room (มีจำนวน 22 ห้อง)

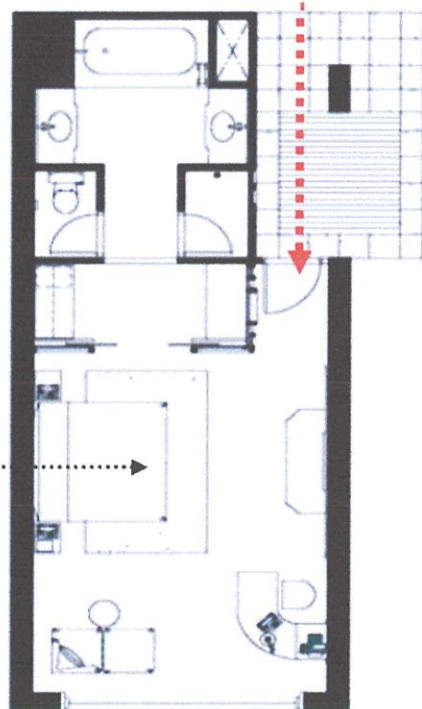
มีพื้นที่ 45 ตารางเมตร การตกแต่งแบบ Contemporary Thai style เตียงแบบ King and Twin bedding การออกแบบในส่วนห้องพักโครงสร้างปูน ไม่มีระเบียง ติดกระจกสามารถมองเห็นทิวทัศน์ภายนอกอาคาร ส่วน overlooking the pool

ลักษณะแผงหัวเตียงเป็นพรมทอลาย  
โลโก้ของโรงแรมสุโขทัย



ภาพที่ 2.140 แสดงบรรยากาศส่วนส่วน Deluxe Room

ทางเข้า



ภาพที่ 2.139 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ส่วน

Deluxe Room

ลักษณะการตกแต่งภายใน

การใช้สี สีที่ใช้ส่วนใหญ่เป็นโทนสี

แสงสว่าง แสงธรรมชาติจากทาง

ในตอนกลางคืน

วัสดุ

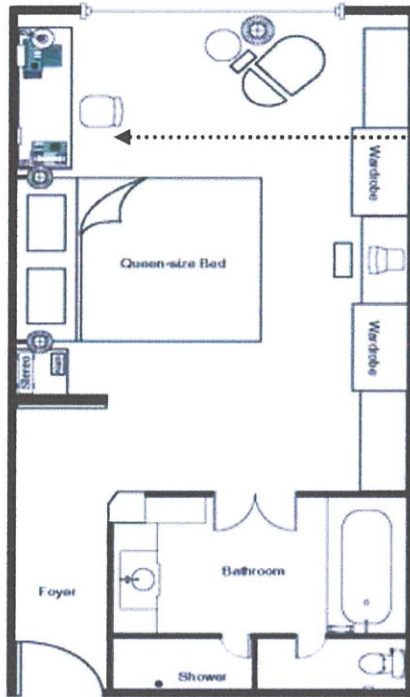
- พื้น ปูพรม ยกเว้นส่วนห้องน้ำ ปูหินอ่อน

- ผนัง ติด Wallpaper สีขาว , ฝ้ามาทปรับแสง

- เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว

### 3. Executive Room (มีจำนวน - ห้อง Superior Rooms เพิ่มอุปกรณ์พิเศษ )

มีพื้นที่ 38 ตารางเมตร การตกแต่งแบบ Contemporary Thai style เต็มแบบ King and Twin bedding การออกแบบในส่วนห้องพักโครงสร้างปูน ไม่มีระเบียง ติดกระจกสามารถมองเห็นทิวทัศน์ภายนอกอาคาร ส่วน overlooking the pool



ภาพที่ 2.141 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ส่วน

#### Executive Room



ภาพที่ 2.142 แสดงบรรยากาศส่วน

#### Executive Room

#### ลักษณะการตกแต่งภายใน

การใช้สี สีที่ใช้ส่วนใหญ่เป็นโทนสีขาวและน้ำตาล ซึ่งให้ความรู้สึกสะอาดและอบอุ่น

แสงสว่าง แสงธรรมชาติจากหน้าต่างต่างในตอนกลางวัน เน้นแสงจาก Down Light เพื่อสร้างบรรยากาศในตอนกลางคืน

#### วัสดุ

- พื้น ปูพรม ยกเว้นส่วนห้องน้ำ ปูหินอ่อน
- ผนัง ติด Wallpaper สีขาว , ฝ้ามางานปรับแสง
- เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว

#### 4. Deluxe Terrace Suites (มีจำนวน 4 ห้อง)

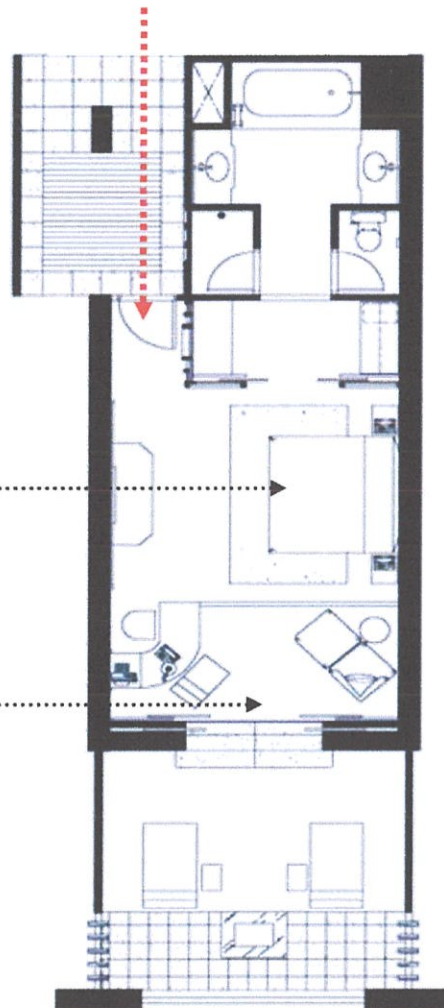
มีพื้นที่ 66 ตารางเมตร การตกแต่งแบบ Contemporary Thai style เต็มแบบ King and Twin bedding การออกแบบในส่วนห้องพักโครงสร้างปูน มีระเบียงสามารถมองเห็นวิวทัศนียภาพนอกอาคาร ส่วน overlooking the pool



ภาพที่ 2.144 แสดงบรรยากาศส่วน bedroom



ภาพที่ 2.145 แสดงบรรยากาศส่วนพักผ่อน



ภาพที่ 2.143 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ส่วน Deluxe Terrace Suites

- ส่วนระเบียงภายนอกมีขนาดกว้างเป็นพิเศษมีชุดเก้าอี้สำหรับนอนอาบแดด/ นอนพักผ่อนได้
- ส่วนทางเข้าห้องอาบน้ำเชื่อมต่อกับห้องนอนแบ่งแยกเป็น shower ด้านซ้าย toilet ด้านขวา
- เฟอร์นิเจอร์หลักหุ้มผ้าไหมสีพื้น เทาเงิน/ทอง ( Thai silk) ให้ความรู้สึกหรูหรา
- แสงสว่างใช้แสงธรรมชาติ จากทางหน้าต่างในตอนกลางวัน เน้นแสงจาก Down Light เพื่อสร้างบรรยากาศในตอนกลางคืน

5. Deluxe Suite (มีจำนวน 24 ห้อง)

มีพื้นที่ 76 ตารางเมตร การตกแต่งแบบ Contemporary Thai style พิเศษด้วยห้องน้ำแบบ oversized bathtub, separate shower, toilet enclosures และ walk in closet การออกแบบในส่วนห้องพักโครงสร้างปูน ไม่มีระเบียง ติดกระจกสามารถมองเห็นทิวทัศน์ภายนอกอาคาร ส่วน water garden และ city

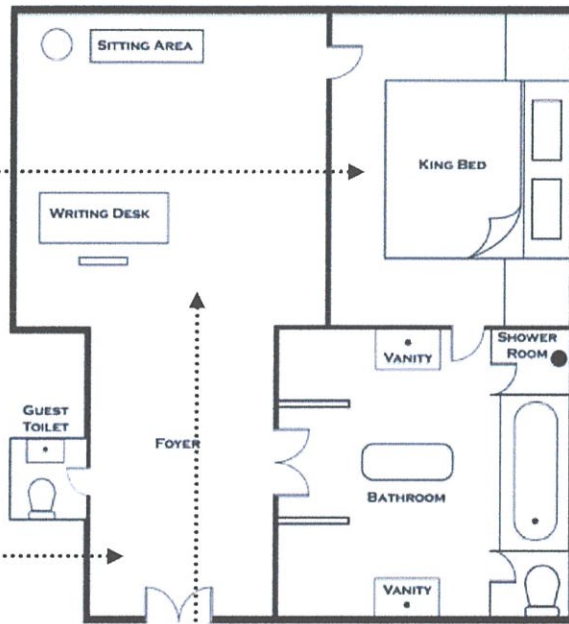


ภาพที่ 2.147 แสดงบรรยากาศส่วน

separate bedroom



ภาพที่ 2.148 แสดงโถงทางเข้า



ภาพที่ 2.146 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ส่วน

Executive Suite

ภาพที่ 2.149 แสดงบรรยากาศส่วน living, writing desk

ak doc

- ส่วนทางเข้าเป็นโถงพักคอย entrance hallway ให้ความรู้สึกโอเอียง

- เฟอร์นิเจอร์หลักหุ้มผ้าไหมสีพื้น เทาเงิน/ทอง

-แสงสว่างใช้แสงธรรมชาติ จากทางหน้าต่างในตอนกลางวัน เน้นแสงจาก Down Light เพื่อสร้างบรรยากาศในตอนกลางคืน

## 6. Garden Suites (มีจำนวน 12 ห้อง)

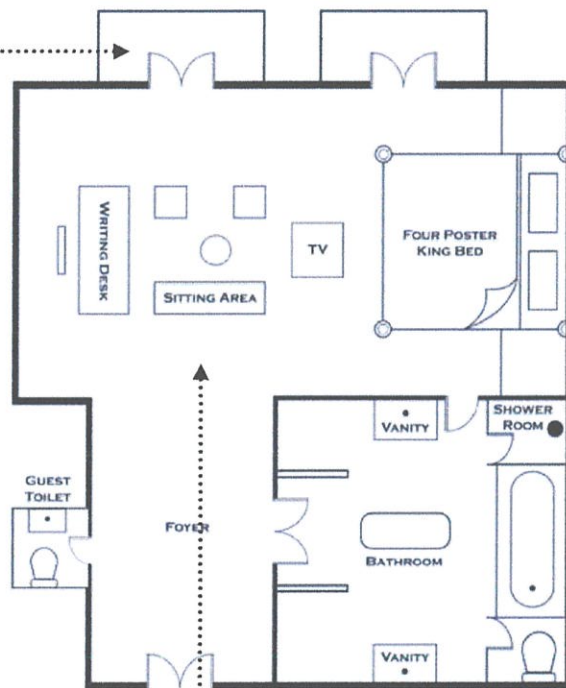
มีพื้นที่ 76 ตารางเมตร การตกแต่งแบบ Contemporary Thai style พิเศษด้วยห้องน้ำแบบ oversized bathtub, separate shower, toilet enclosures และ walk in closet การออกแบบในส่วนห้องพักผ่อนมีสระว่ายน้ำ มีระเบียงสามารถชมทิวทัศน์ภายนอกอาคาร ส่วน the peaceful lotus ponds และ lush gardens.



ภาพที่ 2.151 แสดงบรรยากาศส่วน balconies



ภาพที่ 2.152 แสดงบรรยากาศส่วน bedroom , seating area และ stand-alone writing desk



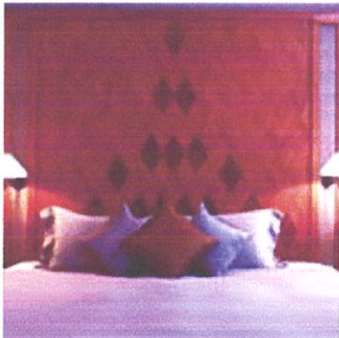
ภาพที่ 2.150 แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์ส่วน

### Garden Suites

- ลักษณะประตูทางเข้าแบบ double teak doors
- ส่วนทางเข้าเป็นโถงพักคอย entrance hallway ให้ความรู้สึกโอโถง
- เพอร์นิเจอร์หลักหุ้มผ้าไหมสีพื้น เทาเงิน/ทอง
- จุดเด่นอีกส่วน คือ ผ้าที่เตียงนอนละผ้าม่านหน้าต่างเป็นผ้าไหมสีเขียวขี้ม้าให้เข้ากับบรรยากาศแบบ Garden

### 7. Executive Suite (มีจำนวน 38 ห้อง)

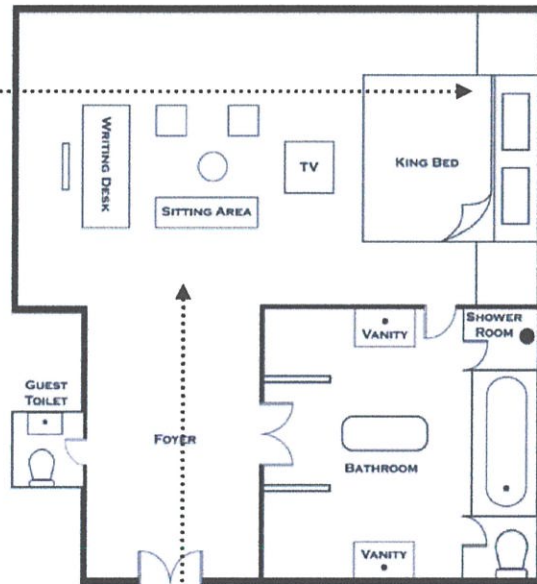
มีพื้นที่ 76 ตารางเมตร การตกแต่งแบบ Contemporary Thai style พิเศษด้วยห้องน้ำแบบ oversized bathtub, separate shower, toilet enclosures และ walk in closet การออกแบบในส่วนห้องพักโครงสร้างปูน ไม่มีระเบียง ติดกระจกสามารถมองเห็นทิวทัศน์ภายนอกอาคาร ส่วน central water garden และ the city beyond



ภาพที่ 2.154 แสดงบรรยากาศส่วน bedroom



ภาพที่ 2.155 แสดงบรรยากาศส่วน bedroom , seating area และ stand-alone writing desk

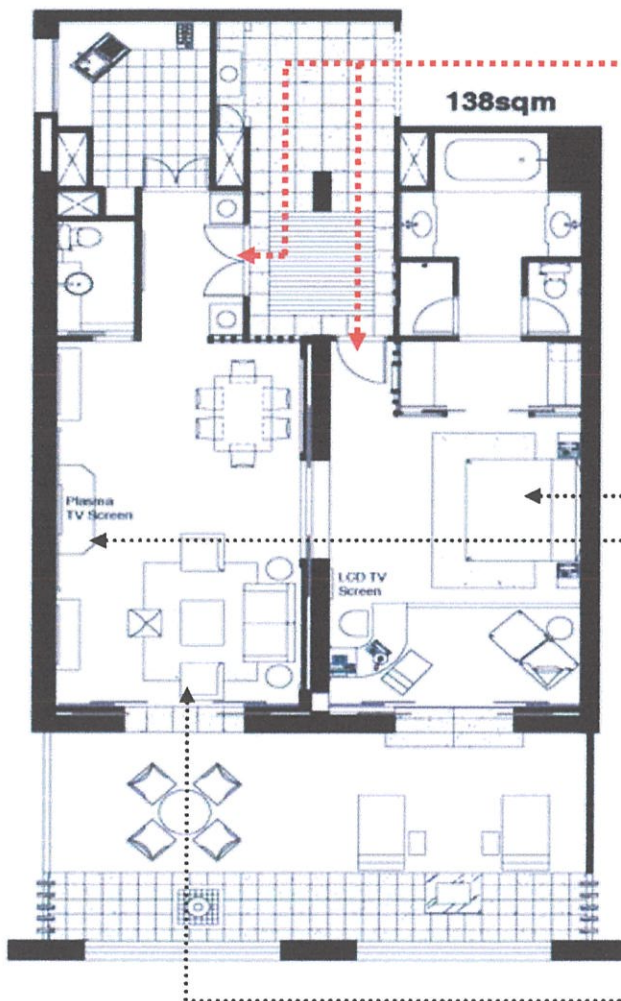


ภาพที่ 2.153 แสดงการจัดวาง เพอร์นิเจอร์ส่วน Executive Suite

- ลักษณะประตูทางเข้าแบบ double teak doors
- ส่วนทางเข้าเป็นโถงพักคอย entrance hallway ให้ความรู้สึกโอโถง
- เพอร์นิเจอร์หลักหุ้มผ้าไหมสีพื้น เทาเงิน/ทอง (Thai silk) ให้ความรู้สึกหรูหรา ใช้วัตถุดิบที่มีภายในประเทศส่งเสริมและอนุรักษ์ความเป็นไทย

### 8. Deluxe Residence Suite (มีจำนวน 4 ห้อง)

มีพื้นที่ 138 ตารางเมตร การตกแต่งแบบ Contemporary Thai style พิเศษด้วย open plan ส่วน living และ bedroom และมีประตูเชื่อมส่วน kitchen area การออกแบบในส่วนห้องพักโครงสร้างปูน มีระเบียงสามารถมองเห็นทิวทัศน์ภายนอกอาคารส่วน swimming pool



ทางเข้า

138sqm

ภาพที่ 2.157

แสดงบรรยากาศส่วน



ภาพที่ 2.158

แสดงบรรยากาศส่วน



ภาพที่ 2.156 แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์ส่วน Deluxe Terrace Suite



ภาพที่ 2.159 แสดงบรรยากาศส่วน living & kitchen

- ทางเข้าแยก 2 ส่วน (ตามแปลน)
- ส่วนทางเข้าเป็นโถงพักคอย entrance hallway ให้ความรู้สึกโอโถง

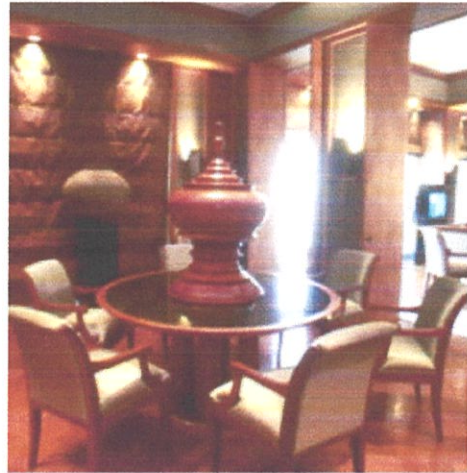
- ลักษณะประตูทางเข้าแบบ double teak doors
- เฟอร์นิเจอร์หลักหุ้มผ้าไหมสีพื้น เทาเงิน/ทอง

### 9. The Sukhothai suite (The suite of Kings)

มีพื้นที่ 198 ตารางเมตร มีการบริการเสมือน home in Bangkok การตกแต่งแบบ Contemporary Thai style พิเศษด้วย ส่วน lounge กับ baby grand piano ส่วนห้อง dining กับส่วน kitchen, และส่วน grand bathroom เชื่อมต่อกัน การออกแบบในส่วนห้องพักโครงสร้างปูน มีระเบียงสามารถมองเห็นวิวทัศนียภาพนอกอาคาร ส่วน water garden และ city



ภาพที่ 2.160 แสดงบรรยากาศส่วน bedroom



ภาพที่ 2.159 แสดงบรรยากาศส่วน dining room



ภาพที่ 2.161

แสดงบรรยากาศส่วน stand-alone writing desk



ภาพที่ 2.162 แสดงบรรยากาศส่วน bedroom

## 2.7.4 โรงแรมฟอร์จูน กรุงเทพ ( FORTUNE HOTEL)



ภาพที่ 2.163 แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมภายนอกอาคารโรงแรมฟอร์จูน กรุงเทพ

ขอบเขตในการศึกษาข้อมูลโครงการเปรียบเทียบโรงแรมฟอร์จูน กรุงเทพ

1. ศึกษาสภาพที่ตั้ง, สภาพภูมิอากาศ
2. ศึกษาลักษณะอาคาร
3. ศึกษาระบบอุปกรณ์ประกอบอาคาร
4. ศึกษากลุ่มเป้าหมาย
5. ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน (ในแต่ละส่วน)

### 1.ศึกษาสภาพที่ตั้ง, สภาพภูมิอากาศ

ที่ตั้ง อาคารฟอร์จูน , 1 ถนนรัชดาภิเษก ดินแดง กรุงเทพฯ 10320 โรงแรมฟอร์จูน กรุงเทพฯ ตั้งอยู่ใจกลางธุรกิจและการท่องเที่ยวของกรุงเทพฯ มีจำนวนห้องพัก 406 ห้องสภาพแวดล้อมโดยรวมใกล้ศูนย์การค้า แหล่งธุรกิจ และบันเทิงของกรุงเทพฯ

## 2. ศึกษาลักษณะอาคาร

รูปแบบตัวอาคารเป็นอาคารสูง 28 ชั้น ตัวอาคารตั้งอยู่ติดถนนรัชดาภิเษก ตัวอาคารจึงเป็นลักษณะอาคารแบบปิด ภายในติดตั้งระบบปรับอากาศการเข้าสู่อาคารสามารถเข้าได้จากทางด้านหน้าอาคารเพียงทางเดียว

## 3. ศึกษาระบบอุปกรณ์ประกอบอาคาร

อาคาร โรงแรมฟอร์จูน กรุงเทพฯ มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวกต่างๆ มากมาย มีลิฟต์บริการ 3 จุด ระบบปรับอากาศแบบ CENTRAL AIR , มีเครื่องปรับอากาศแต่ละห้อง ระบบป้องกันไฟแบบ AUTOMATIC โดยมี SMOKE DETECTOR เป็นตัวจับสัญญาณ ระบบโทรทัศน์แบบอัตโนมัติ ระบบเสียง และทีวี ประจำแต่ละห้อง

## 4. ศึกษากลุ่มเป้าหมาย

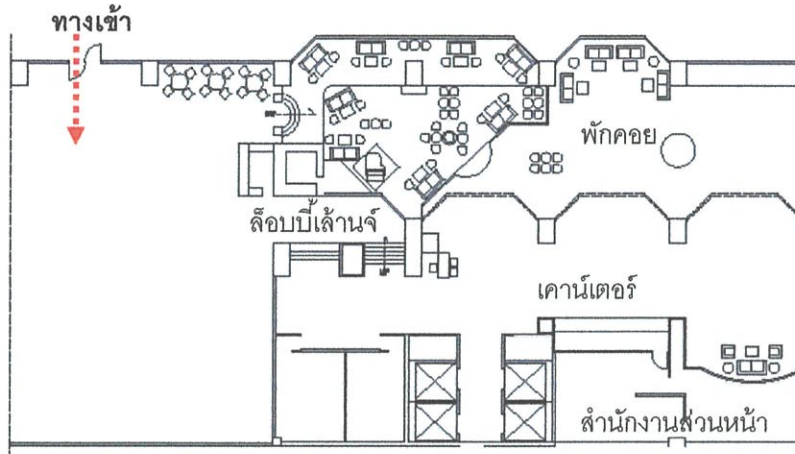
กลุ่มลูกค้าที่เข้ามาพักในโรงแรมส่วนมากเป็นนักธุรกิจและหน่วยงานราชการชาวไทย และชาวต่างชาติ ประกอบกับสถานที่ตั้งเป็นแหล่งศูนย์การค้า (โลตัส) สถานีรถไฟฟ้าใต้ดิน แหล่งธุรกิจ และบันเทิงของกรุงเทพฯ สามารถดึงดูดนักท่องเที่ยวได้เป็นอย่างดี

### ส่วนที่ทำการศึกษา

1. โถงล็อบบี้ ( Lobby Hal I)
2. ล็อบบี้เล้าจน์ (Lobby lounge)
3. คี้อฟฟี่ช็อป (COFFEE SHOP)
4. ห้องจัดเลี้ยง ( BANQUET)
5. ห้องอาหารญี่ปุ่น (JANPANESE RESTUARANT)
6. โถงลิฟต์ (HALL LIFT)
7. ห้องพัก ( GUEST ROOM )

## 1. โถงลิโอบบี้ (Lobby Hall)

อยู่ส่วนหน้าอาคารสำหรับต้อนรับแขกที่เข้ามาพักหรือใช้บริการส่วนต่างๆ ที่นั่งประมาณ 17 ที่  
องค์ประกอบภายใน เคาน์เตอร์ Front Desk, เคาน์เตอร์พนักงาน, Information, Group Tour, ส่วน  
โทรศัพท์, ชุดพักคอย



ภาพที่ 2.164 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ส่วน Lobby Hall

### การจัดวางผัง

ส่วนโถงลิโอบบี้ พื้นปูด้วยหินแกรนิต ในส่วนที่นั่งพักรอคอยมีการยกระดับพื้นเพื่อแสดงทางสัญจร  
อย่างชัดเจน ให้มีลักษณะแบ่งทางเดินอย่างชัดเจน เพื่อแยกส่วนของเคาน์เตอร์กับส่วนพักรอคอย ไม่ให้  
ปะปนกัน จัดกลุ่มเก้าอี้พักรอคอยเป็นกลุ่มๆ ส่วนเคาน์เตอร์สามารถเห็นได้ชัดเจนและพื้นที่แต่ละส่วนมีความ  
ต่อเนื่องกันได้เป็นอย่างดี



ภาพที่ 2.165 แสดงตำแหน่งเคาน์เตอร์บริการ

Hall



ภาพที่ 2.166 แสดงในส่วน Lobby



ภาพที่ 2.167 แสดงบรรยากาศส่วน Front Desk



ภาพที่ 2.168 แสดงบรรยากาศส่วนโต๊ะ



ภาพที่ 2.169 แสดงบรรยากาศส่วนโถงต้อนรับ  
เชื่อมต่อชั้น 1 ถึงชั้น 3



ภาพที่ 2.170 แสดงส่วนโถงต้อนรับซึ่งตั้ง  
อยู่บริเวณใกล้เคียงกับเคาน์เตอร์ต้อนรับ

### ลักษณะการตกแต่งภายใน

การตกแต่งเรียบง่าย การออกแบบเน้นส่วนระเบียบชั้นลอยของชั้นที่ 2- 3 รั้วกันเป็นจังหวะเจาะช่องช่องไฟดาวไลท์ โดยรวมให้ความรู้สึกโอโถง กว้างขวาง

การใช้สี ส่วนมากเป็น ขาว/ครีม สีไม้น้ำตาล ให้ความรู้สึกอบอุ่น โอโถงในสเปซที่โล่งถึงชั้นที่ 3 โทนสีโดยรวมค่อนข้างสะอาดตา

แสงสว่าง แสงธรรมชาติจากทางกระจกทางเข้าด้านหน้า , แสงประดิษฐ์จากโคมไฟ และ ไฟระย้า / Down light มีการจัดไฟในส่วนที่เน้นให้เกิดความน่าสนใจ เช่นในส่วน ประติมากรรม ฯลฯ

### วัสดุ

- พื้น หินอ่อนสีขาว ทำลายตารางส่วนโถงและทางเดิน
- ผนังก่ออิฐฉาบปูน สีขาว/สีครีม ตกแต่งด้วยกระเบื้อง , ไม้ย้อมสี

- เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว ครอบฝ้าเป็นบางส่วน  
เฟอร์นิเจอร์ หลักเป็น Build-in เกือบทั้งหมดยกเว้นกลุ่มเก้าอี้พักผ่อนไม้ย้อมสี ตกแต่งด้วยแจกันดอกไม้ทรงสูง ต้นไม้

### สรุป

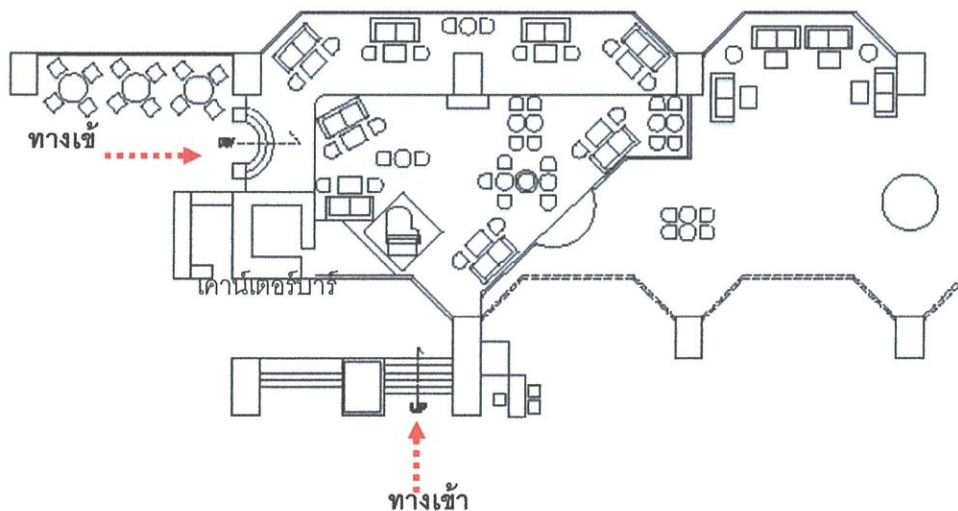
ข้อดี - การแบ่งพื้นที่ที่สอยต่อเนื่องและชัดเจน

ข้อเสีย - ส่วนเคาน์เตอร์ต้อนรับไม่เป็นจุดเด่น ควรอยู่ในจุดที่สามารถมองเห็นได้จากประตูทางเข้า

- ส่วนทางเข้าตัวโรงแรมค่อนข้างวุ่นวายเนื่องจากโรงแรมติดกับเทศบาล

## 2. ล็อบบี้เล้าจน์ (Lobby lounge)

ในส่วน LOBBY LOUNGE เป็นส่วนที่เชื่อมต่อกับ LOBBY HALL ซึ่งเป็นลักษณะแบบ OPEN SPACE จำนวนที่นั่งประมาณ 45 ที่นั่ง การตกแต่งในส่วนนี้เน้นที่การใช้วัสดุประเภทไม้ย้อมสีเป็นส่วนใหญ่ เฟอร์นิเจอร์ในส่วนนี้เน้นที่การผ่อนคลายมากกว่าส่วน LOBBY HALL การให้บริการในส่วนนี้เป็นการให้บริการในลักษณะเดียวกันต่างกันว่า LOBBY LOUNGE เป็นส่วนให้บริการเครื่องดื่ม โดยเน้นในการตอบสนองพฤติกรรมกรรมการพูดคุยธุรกิจแต่ในส่วน LOBBY BAR จะเป็นเน้นตอบสนองพฤติกรรมมารับประทานอาหารมากกว่า



ภาพที่ 2.171 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ส่วน Lobby lounge



ภาพที่ 2.172 แสดงบรรยากาศในส่วน LOBBY LOUNGE ส่วนเคาน์เตอร์บาร์ บริการเครื่องดื่มประเภท ชา กาแฟ , สุรา , เบียร์ และค็อกเทล



ภาพที่ 2.173 แสดงบรรยากาศในส่วนที่นั่ง เฟอร์นิเจอร์ในส่วนนี้เน้นที่การผ่อนคลาย มากกว่าส่วน LOBBY HALL



ภาพที่ 2.174 แสดงส่วนตู้โชว์อาหารทานเล่น (Snack), แซนวิชและเค้ก อยู่บริเวณทางเข้า



ภาพที่ 2.175 แสดงธรรมชาติจากทางกระจก ช่วยให้โรงแรมประหยัดพลังงานได้อีกทาง



ภาพที่ 2.176 แสดงการจัดกลุ่มที่นั่ง สว่างใน



ภาพที่ 2.177 โคมไฟเปิดให้แสง

## ลักษณะการตกแต่งภายใน

การตกแต่งเรียบง่าย การออกแบบเน้นส่วนระเบียงชั้นลอยของชั้นที่ 2- 3 รับกันเป็นจังหวะเจาะช่องซ่อนไฟดาวไลท์ โดยรวมให้ความรู้สึกโอโถง กว้างขวาง

### การใช้สี

ส่วนมากเป็น ขาว/ครีม สีไม้น้ำตาล ให้ความรู้สึกอบอุ่น โอโถงในสเปซที่โล่งถึงชั้นที่ 3 โทนสีโดยรวมค่อนข้างสะอาดตา

### แสงสว่าง

แสงธรรมชาติจากทางกระจกทางเข้าด้านหน้า , แสงประดิษฐ์จากโคมไฟ และ ไฟระย้า / Down light มีการจัดไฟในส่วนที่เน้นให้เกิดความน่าสนใจ เช่นในส่วน ประติมากรรม ฯลฯ

### วัสดุ

- พื้น หินอ่อนสีขาว ทำลายตารางส่วนโถงและทางเดิน
- ผนังก่ออิฐฉาบปูน สีขาว/สีครีม ตกแต่งด้วยกระเบื้อง , ไม้ย้อมสี
- เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว ครอบฝ้าเป็นบางส่วน

### เฟอร์นิเจอร์

เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้ เพื่อให้กลมกลืนกับบรรยากาศ

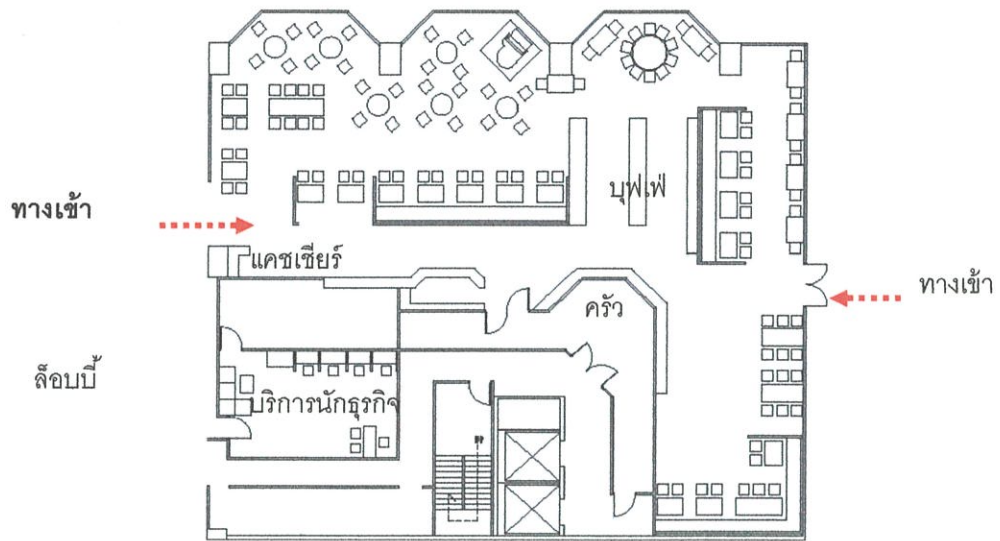
### สรุป

ข้อดี การจัดวางเฟอร์นิเจอร์พื้นที่ใช้สอยได้อย่างเหมาะสม

ข้อเสีย ยังขาดความน่าสนใจในเรื่องจุดเด่น

## 3. คอฟฟี่ช็อป (COFFEE SHOP)

ถัดจาก Lobby Hall และ Lobby lounge เปิดบริการ 5.30 – 1.00 น. บริการอาหารเช้าเครื่องดื่มที่นั่งประมาณ 140 ที่นั่ง องค์ประกอบภายในประกอบด้วย ชุดรับทานอาหาร, เคาน์เตอร์ต้อนรับ, จุดบริการ, เคาน์เตอร์บุฟเฟต์, เคาน์เตอร์แคชเชียร์



ภาพที่ 2.178 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ส่วน Coffee shop



ภาพที่ 2.179 แสดงส่วนเคาน์เตอร์ต้อนรับ  
ในส่วนทางเข้า



ภาพที่ 2.180 แสดงบรรยากาศภายในส่วน  
COFFEE SHOP แสดงการจัดวางกลุ่มที่นั่ง



ภาพที่ 2.181 แสดงส่วนโต๊ะบุฟเฟ้อการจัดวางอาหาร



ภาพที่ 2.182 แสดงเคาน์เตอร์จัดวางอาหารและ



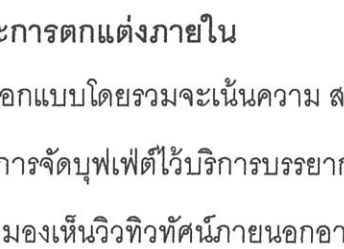
ภาพที่ 2.183 แสดงส่วนโต๊ะบุฟเฟ้อการจัดวางอาหาร  
แบ่งแยกแต่ละประเภท



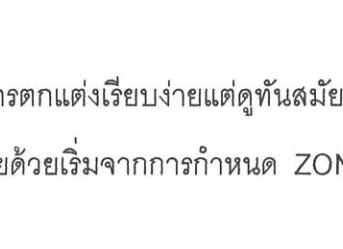
ภาพที่ 2.184 แสดงมุมส่วนขนมปังและเตาอบ  
การใช้สีสีนภาพบนผนังเป็นจุดดึงดูดสายตา



ภาพที่ 2.185 แสดงทางเดินภายใน  
COFFEE SHOP



ภาพที่ 2.186 แสดงการจัดตกแต่งโต๊ะ  
แบบ 4 ที่นั่ง



### ลักษณะการตกแต่งภายใน

ในการออกแบบโดยรวมจะเน้นความ สะอาดตา ลักษณะการตกแต่งเรียบง่ายแต่ดูทันสมัยอาหารภายใน  
ส่วนนี้มีการจัดบุฟเฟ้อไว้บริการบรรยากาศให้รู้สึกผ่อนคลายด้วยเริ่มจากการกำหนด ZONING ให้มีจุดที่  
สามารถมองเห็นวิวทิวทัศน์ภายนอกอาคาร

การใช้สี ส่วนมากเป็นโทนร้อน เช่นสีแดง, สีส้ม, สีชมพู ให้ความรู้สึกกระตุ้นในการทานอาหาร  
แสงสว่าง แสงธรรมชาติจากทางกระจก, แสงประดิษฐ์จากโคมไฟ และ Down light มีการจัดไฟในส่วนที่  
เน้นให้เกิดความน่าสนใจ เช่นในส่วนโต๊ะบุฟเฟ่, เสาค ฯลฯ

#### วัสดุ

- พื้นหินแกรนิตสลับกับกระเบื้องปูพื้น ,ปูพรม
- ผนัง ก่ออิฐฉาบปูน สีขาว ตกแต่งด้วยลามิเนตลายไม้ตามเสาและผนังบางส่วน
- เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว

#### สรุป

ข้อดี - การใช้หินแกรนิตสลับกับกระเบื้องปูพื้นทำให้ง่ายต่อการทำความสะอาด

การจัดกลุ่มโต๊ะบุฟเฟ่สัมพันธ์กับส่วนต่างๆและมีการแบ่งแยกชนิดได้ดีมาก

มีการแบ่งทางสัญจรได้มาตรฐาน กว้างไม่น้อยกว่า 1.50 ม.

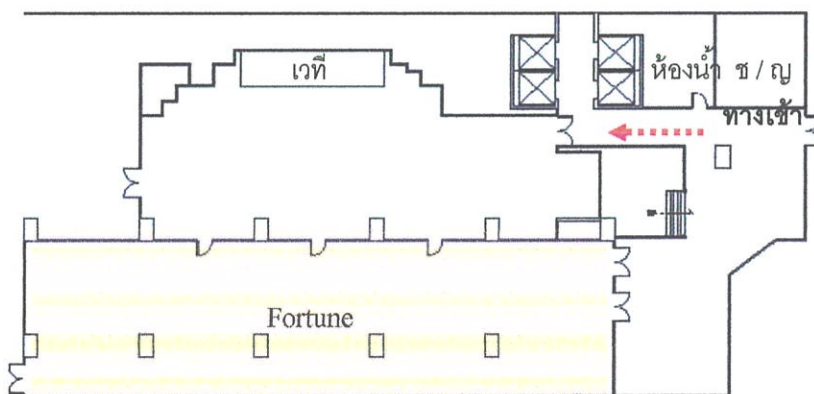
ข้อเสีย - ยังขาดการออกแบบโต๊ะบุฟเฟ่

#### 4. ส่วนห้องจัดเลี้ยง ( BANQUET) อยู่ชั้นที่ 3 ของอาคารโรงแรมประกอบไปด้วยห้องต่างๆ ดังนี้

ห้อง Gold Room

ห้อง Silver Room

ห้อง Fortune 1A -1B, Fortunell, III , IV



ภาพที่ 2.187 แสดงแบบแปลนในส่วน Fortune สามารถกันเป็น 5 ห้องย่อยได้ด้วยผนังเบาพับ  
เก็บได้



ภาพที่ 2.188 แสดงส่วนบริเวณทางเข้าด้านหน้ามีพื้นที่สามารถจัดเลี้ยงรับรองได้



ภาพที่ 2.189 แสดงส่วนโต๊ะลงทะเบียน



ภาพที่ 2.190 แสดงการดริบไฟาเพดานและการซ่อนไฟที่เพดานเพื่อสร้างความน่าสนใจ



ภาพที่ 2.191 แสดงส่วนเวที



ภาพที่ 2.192 แสดงบรรยากาศภายในห้องจัดเลี้ยง



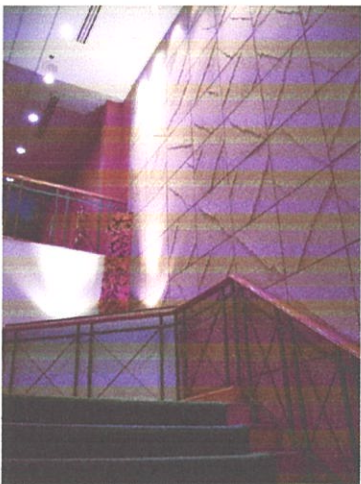
ภาพที่ 2.193 แสดงส่วนบริเวณทางเข้าด้านข้างเชื่อมต่อกับห้องจัดเลี้ยงส่วน Fortune



ภาพที่ 2.194 แสดงส่วนโถงทางเดินส่วนห้อง  
จัดเลี้ยง



ภาพที่ 2.195 แสดงบรรยากาศฝ้า  
เพดาน



ภาพที่ 2.196 แสดงส่วนโถงบันไดทางขึ้นจาก  
ชั้นที่1-2 เป็นการกระจายคน ไปยังส่วนต่างๆ  
โดยไม่ไปแออัดตรงบริเวณโถงลิฟต์



ภาพที่ 2.197 แสดงบรรยากาศโถงลิฟต์  
เด่นตรงการพื้นที่ฝ้าเพดาน เป็นรูปท้องฟ้า  
ใช้แสงเป็นตัวช่วยสร้างบรรยากาศ

### ลักษณะการตกแต่งภายใน

การตกแต่งในส่วน BANQUET นี้เน้นวัสดุที่เป็นไม้ในส่วนซุ้มประตู เเวที ผนัง พื้นปูด้วยพรม การตกแต่งให้ดูออกแบบเรียบง่าย ไม่มีลวดลายมากนัก เพื่อที่จะได้สะดวกต่อการปรับเปลี่ยนไปตามการใช้งานต่างๆลักษณะห้อง เป็นห้องสี่เหลี่ยมผืนผ้า กั้นห้องด้วย Partition ตามลักษณะการใช้งาน

ของห้องการจัดวางสามารถได้หลายรูปแบบแล้วแต่ลักษณะการใช้งาน เช่น Buffet, Dinner Cocktail, Classroom, Theater เป็นต้น

การใช้สี สีที่ใช้ส่วนใหญ่เป็นโทนสีเขียว, และน้ำตาล/ทอง ซึ่งให้ความรู้สึกเคร่งขรึม, เป็นทางการ

แสงสว่าง เน้นแสงจาก Down Light เพื่อสร้างบรรยากาศ จัดแสงไฟให้เป็นจังหวะกับผนัง

วัสดุ

- พื้นปูพรม เพื่อป้องกันเสียงจากการเดิน
- ผนัง ปูฟองน้ำหุ้มหนัง เพื่อป้องกันเสียง
- เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว กระจายเสียง

เฟอร์นิเจอร์ เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่ใช้แบบจัดซื้อสำเร็จรูป

สรุป

- ข้อดี - สามารถจัดพื้นที่ใช้สอยได้หลายรูปแบบ เหมาะกับรูปแบบความต้องการของงาน
- การใช้วัสดุดูดซับเสียง

## 5. ส่วนห้องอาหารญี่ปุ่น (JANPANESE RESTAURANT)

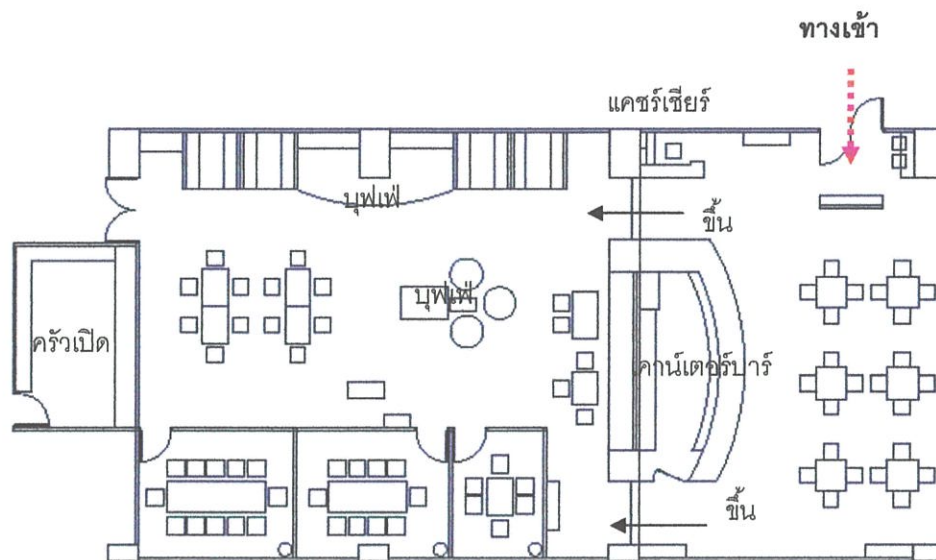
บริการอาหารญี่ปุ่น ทั้งแบบบุฟเฟ่ , อาหารชุด ,อาหารสั่งจากเมนู และเครื่องดื่มต่างๆ ตลอดสัปดาห์  
อาหารกลางวันเวลา 11.30-14.30 น. อาหารค่ำ 17.30-22.30 น. จำนวนที่นั่ง 80 ที่นั่ง ห้องส่วนตัว 3  
ห้อง ห้องที่ 1 จุได้ 6 ท่าน, ห้องที่ 2 จุได้ 10 ท่าน, ห้องที่ 3 จุได้ 12 ท่าน



ภาพที่ 2.198 แสดง AGEHAN โลโก้รูปน้ำเต้าหมายถึง  
ความอุดมสมบูรณ์

องค์ประกอบภายใน

- เคาน์เตอร์ส่วนบริการ (บาร์)
- เก้าอี้ โต๊ะ (ตามความต้องการของผู้ใช้บริการ)
- ห้องส่วนตัว และ โต๊ะ นั่งเบาะ (Private room)
- ครั้ว / เครื่องดื่ม
- เก้าอี้ของ อุปกรณ์ต่างๆ
- ส่วนสวนหิน (Gaden)



ภาพที่ 2.199 แสดงแบบแปลนในส่วนห้องอาหารญี่ปุ่น (JAPANESE RESTAURANT)



ภาพที่ 2.200 แสดงส่วนสวนหินบริเวณทางเข้าด้านหน้า



ภาพที่ 2.201 แสดงส่วนบริเวณทางเข้าร้าน



ภาพที่ 2.202 แสดงส่วนบริเวณเคาน์เตอร์บาร์

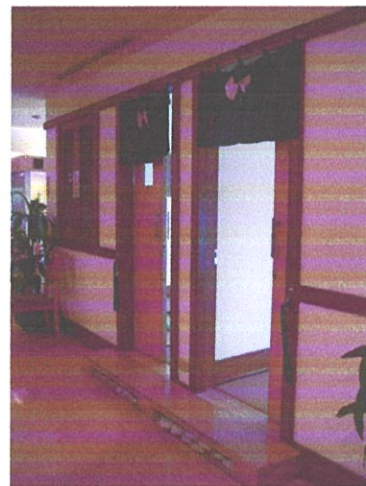


ภาพที่ 2.203 แสดงเคาน์เตอร์บาร์ ส่วนการวางอาหาร



ภาพที่ 2.204 แสดงทางสัญจรภายในร้าน จากทางเข้าร้านสู่ภายในไปยังส่วนต่างๆ

ภาพที่ 2.205 แสดงส่วนบริเวณด้านหลัง ไปสู่ด้านหน้าร้าน



ภาพที่ 2.206 แสดงส่วนเคาน์เตอร์แคชเชียร์

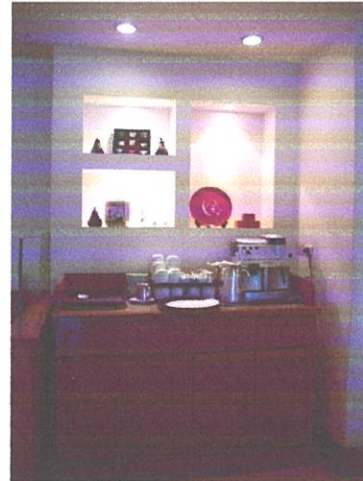
ภาพที่ 2.207 แสดงส่วนบริเวณทางเข้าห้องส่วนตัว และ โต๊ะนั่งเบาะ (Private room) ด้านล่างเงาที่เก็กรถแข่งเข้าผ้าไว้สำหรับเงาเสื้อแข่ง



ภาพที่ 2.208 แสดงส่วนนั่งเบาะ 6 ที่นั่ง



ภาพที่ 2.209 แสดงส่วนนั่งเบาะ 10 ที่นั่ง  
ด้านล่างสามารถหย่อนขาลงได้



ภาพที่ 2.210 แสดงส่วนโต๊ะวางน้ำซุบและ  
อุปกรณ์ เช่น จาน, ช้อน, ถ้วยน้ำซุบแบบต่างๆ

ภาพที่ 2.211 แสดงส่วนเคาน์เตอร์บริการ



ภาพที่ 2.212 แสดงโต๊ะวางเส้นแบบต่างๆที่  
ลูกค้าสามารถบริการได้ด้วยตัวเอง

ภาพที่ 2.213 ส่วนอุปกรณ์ เช่น จาน  
.ช้อน, ถ้วยน้ำซุบแบบต่างๆ

### ลักษณะการตกแต่งภายใน

การตกแต่งในส่วน JAPANESE RESTAURANT เน้นรูปแบบที่เรียบง่าย เน้นประโยชน์ใช้สอยเป็นหลัก  
การใช้สี

สีที่ใช้ส่วนใหญ่เป็นโทนสีเทา, สีขาวและน้ำตาล/ทอง ซึ่งให้ความรู้สึกเคร่งขรึม ,สะอาดและหรูหรา เน้นสี  
ขาวดำในส่วนของจาน ชามและอุปกรณ์ในการรับประทาน ส่วนการตกแต่งใช้โทนสีไม้เป็นหลัก

### แสงสว่าง

เน้นแสงจาก Down Light เพื่อสร้างบรรยากาศ จัดแสงไฟให้เป็นจังหวะกับผนัง

- วัสดุ - ผนังบุไม้
- ผนัง ก่ออิฐฉาบปูนกรุด้วยวอลเปเปอร์
  - เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว กรุยิปซัม

เฟอร์นิเจอร์ เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่ใช้แบบเรียบง่าย

สรุป

ข้อดี สามารถจัดพื้นที่ใช้สอยได้หลายรูปแบบ

## 6. โถงลิฟต์ (HALL LIFT)

ในส่วนของการตกแต่ง HALL LIFT เน้นที่วัสดุที่เป็นกระจกเงา ส่วนใหญ่พื้นปูด้วยหินอ่อนฝ้าเพดานที่ตกแต่งเจาะช่องเป็นวงกลมติดกระจกเงาทำให้เกิดมิติในการมองเห็น



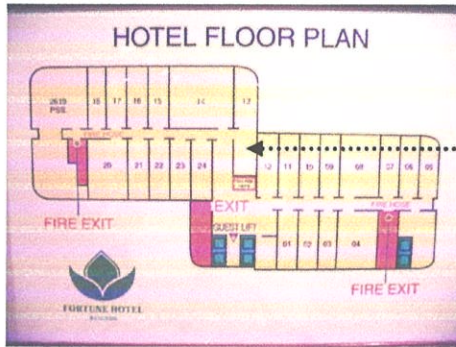
ภาพที่ 2.214 แสดงบรรยากาศบริเวณ HALL LIFT

สรุป

ข้อดี แนวความคิดที่ใช้กระจกเงาและกระจกฝ้าทำให้ดูมีหลายละเอียดมากขึ้น

ข้อเสีย อยู่ที่การจัดของตกแต่งบริเวณโถง ยังขาดความโดดเด่น

7. ห้องพัก ( Guest room )



ภาพที่ 2.215 แสดงบรรยากาศส่วนโถงลิฟต์ห้องพักและ  
บริเวณทางเดิน

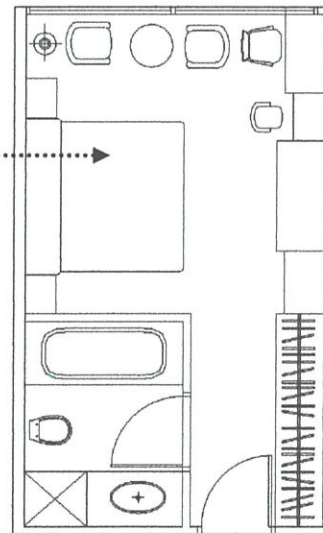
ภาพที่ 2.216 แสดงบรรยากาศบริเวณทางเดิน

- ห้อง Standard Rooms



ภาพที่ 2.127 แสดงบรรยากาศห้อง

Standard Rooms



ภาพที่ 2.128 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์

ห้อง Standard Rooms

การจัดวางผัง

การจัดวาง ห้องน้ำอยู่ในส่วนห้องนอน ห้องพักเป็นเตียงเดี่ยวภายในจัดวางโต๊ะ เก้าอี้เครื่องแป้ง  
ชั้นวาง TV เก้าอี้พักผ่อน



ภาพที่ 2.219 แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักผ่อน



ภาพที่ 2.220 แสดงบรรยากาศภายในส่วน



ภาพที่ 2.221 แสดงบรรยากาศภายในห้องน้ำส่วนอ่างล้างหน้า , ส่วนกระจก , ส่วนที่แขวนผ้า

### ลักษณะการตกแต่งภายใน

การออกแบบในส่วนห้องพักโครงสร้างปูน ไม่มีระเบียง ติดกระจกสามารถมองเห็นทิวทัศน์ภายนอกอาคาร

การใช้สี สีที่ใช้ส่วนใหญ่เป็นโทนสีขาวและน้ำตาล ซึ่งให้ความรู้สึกสะอาดและอบอุ่น

แสงสว่าง เน้นแสงจาก Down Light เพื่อสร้างบรรยากาศ

วัสดุ - พื้น ปูพรม

- ผนัง ติด Wallpaper สีขาว , ผ้าม่านปรับแสง

- เพดาน เป็นผ้าเรียบสีขาว

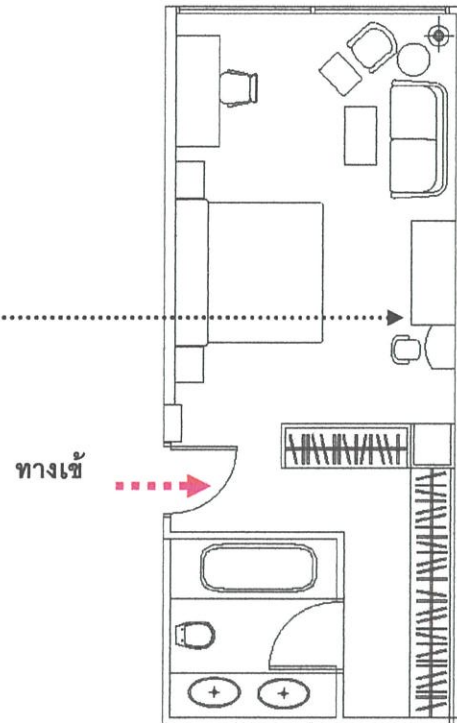
เฟอร์นิเจอร์ เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้ เพื่อให้กลมกลืนกับบรรยากาศ

สรุป ข้อดี มีการใช้โทนสีเหมาะกับการพักผ่อน

- ห้อง Deluxe Room



ภาพที่ 2.222 แสดงบรรยากาศภายในห้องพัก



ภาพที่ 2.223 แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์ห้อง

Deluxe Room

ภาพที่ 2.224 แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักผ่อน



ภาพที่ 2.225 เครื่องอำนวยความสะดวกในโรงแรม



### ลักษณะการตกแต่งภายใน

การออกแบบในส่วนห้องพักโครงสร้างปูน ไม่มีระเบียง ติดกระจกสามารถมองเห็นทิวทัศน์ภายนอกอาคาร

การใช้สี สีที่ใช้ส่วนใหญ่เป็นโทนสีขาวและน้ำตาล ซึ่งให้ความรู้สึกสะอาดและอบอุ่น

แสงสว่าง เน้นแสงจาก Down Light เพื่อสร้างบรรยากาศ

### วัสดุ

- พื้น ปูพรม
- ผ้ามัด ติด Wallpaper สีขาว , ผ้าม่านปรับแสง
- เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว

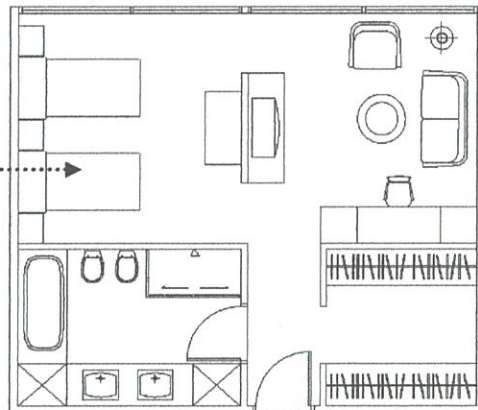
เฟอร์นิเจอร์ เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้ เพื่อให้กลมกลืนกับบรรยากาศ

สรุป ข้อดี มีการใช้โทนสีเหมาะกับการพักผ่อน

### - ห้อง Executive Room



ภาพที่ 2.227 แสดงบรรยากาศภายในห้องพัก



ทางเข้า

ภาพที่ 2.228 แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์

### ห้อง Executive Room



ภาพที่ 2.229 แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักผ่อน



ภาพที่ 2.230 เครื่องอำนวยความสะดวกในโรงแรม



ภาพที่ 2.231 แสดงบรรยากาศภายในห้องน้ำ, อ่างล้างหน้า , อ่างอาบน้ำ ฯลฯ

### ลักษณะการตกแต่งภายใน

การออกแบบในส่วนห้องพักผ่อนโครงสร้างปูน ไม่มีระเบียง ติดกระจกสามารถมองเห็นทิวทัศน์

ภายนอกอาคาร

การใช้สี สีที่ใช้ส่วนใหญ่เป็นโทนสีขาวและน้ำตาล ซึ่งให้ความรู้สึกสะอาดและอบอุ่น

แสงสว่าง เน้นแสงจาก Down Light เพื่อสร้างบรรยากาศ

### วัสดุ

- พื้น ปูพรม
- ผนัง ติด Wallpaper สีขาว , ฝ้ามาันปรับแสง
- เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว

เฟอร์นิเจอร์ เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้ เพื่อให้กลมกลืนกับบรรยากาศ

### สรุป

ข้อดี มีการใช้โทนสีเหมาะกับการพักผ่อน

## 2.7.5 โรงแรมเซอราตัน แกรนด์ สุขุมวิท (SHERATON GRANDE SUKHUMVIT)

ขอบเขตในการศึกษาข้อมูลโครงการเปรียบเทียบโรงแรมเซอราตัน แกรนด์ สุขุมวิท

1. ศึกษาสภาพที่ตั้ง
2. ศึกษากลุ่มเป้าหมายของโครงการ
3. ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน
4. ศึกษาลักษณะการจัดวางผังการใช้งาน

### 1.ศึกษาสภาพที่ตั้ง

SPA ใจกลางเมืองแห่งนี้ตั้งอยู่ บนชั้น3 โรงแรมเซอราตัน แกรนด์ สุขุมวิท

### 2. ศึกษากลุ่มเป้าหมายของโครงการ

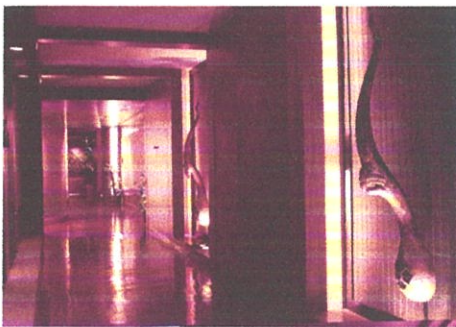
- กลุ่มที่1 ลูกค้าที่เข้ามาพักในโรงแรมส่วนมากเป็น ชาวไทย และ ชาวต่างชาติ
- กลุ่มที่ 2 ลูกค้าที่เข้ามาสั่งจองและมาบำบัดโดยเฉพาะ

### 3.ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน

ชั้น 3 เป็นส่วนของสปา มีการแยกห้องนวดตามรูปแบบการนวดโดยแบ่งออกเป็น ห้องนวดไทย 3 ห้อง ห้องนวดด้วยน้ำ 2 ห้อง ห้องนวดทั่วไป 6 ห้อง ห้องนวดแบบ suite ภายในห้องจะมีส่วนอ่างน้ำวน ชาวน่า ส่วนอาบน้ำ และห้องน้ำในตัว ส่วนห้องนวดทั่วไปจะไม่มีส่วนชาวน่าและ ส่วนอบไอน้ำ ส่วนที่ทำการศึกษา

โถงต้อนรับ พักคอย

ส่วนห้องนวด

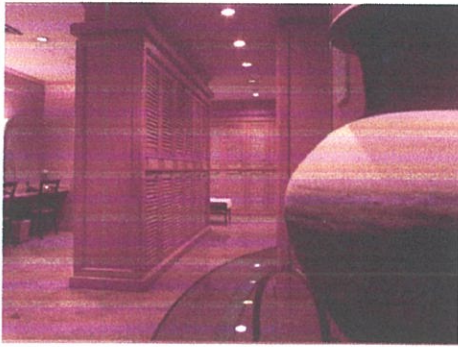


ภาพที่ 2.232 แสดงลักษณะทางเดินเข้าสู่  
ห้องนวดผนัง ประกอบด้วยองค์ประกอบ  
แบบไทย



ภาพที่ 2.233 แสดงภาพบรรยากาศส่วน  
โถงต้อนรับ ,พักคอย

Massage / Spa



ภาพที่ 2.234 แสดงการตกแต่งในห้อง  
เปลี่ยนเสื้อผ้า



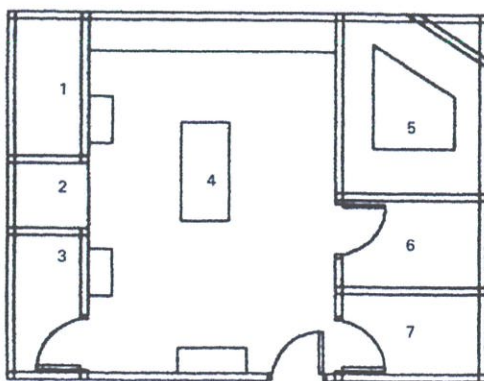
ภาพที่ 2.234 แสดงพื้นที่เก็บของสำหรับแขก  
ที่มาใช้บริการ



ภาพที่ 2.235 แสดงการตกแต่งในส่วนห้องน้ำ

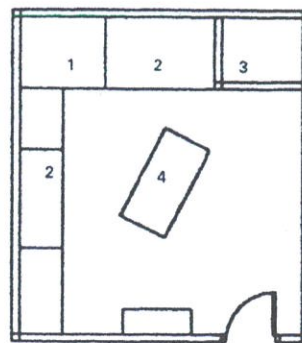


ภาพที่ 2.236 แสดงการตกแต่งในส่วนอ่าง  
น้ำวนมีการจำลองทับหลังส่วนของผนังด้านใน



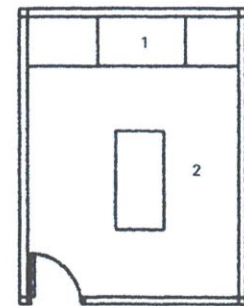
ห้องนวดแบบที่ 1

- |                 |               |
|-----------------|---------------|
| 1. ส่วนเก็บแอร์ | 2. ชั้นวางของ |
| 3. ห้องซาวหน้า  | 4. ส่วนนวด    |
| 5. อ่างน้ำวน    | 6. ส่วนอาบน้ำ |
| 7.              |               |



ห้องนวดแบบที่ 2

- |                 |
|-----------------|
| 1. ส่วนเก็บแอร์ |
| 2. ชั้นวางของ   |
| 3. ส่วนอาบน้ำ   |



ห้องนวดไทย

- |               |
|---------------|
| 1. ชั้นวางของ |
| 2. ส่วนนวด    |

ภาพที่ 2.237 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ส่วน ห้องนวดทั้ง3แบบ



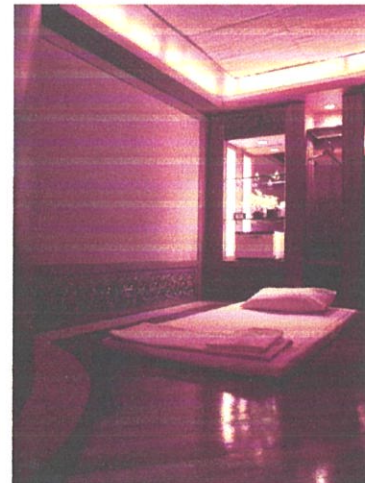
ภาพที่ 2.238 แสดงภาพบรรยากาศส่วนห้อง  
นวดใช้ไม้ฉลุเพื่อบังมุมมองที่ไม่สวยงาม



ภาพที่ 2.239 แสดงภาพบรรยากาศส่วนห้อง  
วารีนำบัด



ภาพที่ 2.240 แสดงภาพบรรยากาศส่วนห้อง  
นวดแบบ



ภาพที่ 2.241 แสดงภาพส่วนห้องนวดไทย

### ลักษณะการจัดวางผัง

การจัดวางผังจะเป็นแบบ single loabed corridor และ double loabed corridor จากโถงสปปา  
ไปทางด้านซ้ายมือเป็นส่วนของห้องเสริมสวย ห้องผู้จัดการ ห้องพนักงาน และห้องนวด ส่วนทางขวาจะ  
เป็นห้องนวดทั้งหมด

### ลักษณะการตกแต่งภายใน

ในการตกแต่งภายในใช้กระจกเพื่อทำให้ดูห้องกว้างขึ้นมีการซ่อนเครื่องปรับอากาศพร้อมกับ  
furniture built in

การใช้สี ส่วนมากเป็น สีไม้ น้ำตาลธรรมชาติ ทอง ขาว ดำ

แสงสว่าง แสงธรรมชาติจากหน้าต่าง แสงประดิษฐ์จากไฟ Down light แบบ indirect light

## วัสดุ

- พื้น ไม้สักสีน้ำตาล หินแกรนิตและ กระเบื้อง
- ผ้ามัดย้อมด้วย ไม้ฉลุทำสีธรรมชาติ
- เพดาน ครอบฝ้าเดินคานไม้เป็นจังหวะ

เฟอร์นิเจอร์ ส่วนใหญ่เป็น furniture built in วัสดุไม้สีธรรมชาติ

## สรุป

ข้อดี - การออกแบบภายในโดยรวม พื้นที่ค่อนข้างเล็กแต่มีการจัดพื้นที่ใช้สอยและรายละเอียดในการตกแต่งดี ทำให้เกิดความโอเอียงและหรูหรา

ปัญหา - บรรยากาศโดยทั่วไปจะมีดสลับเป็นจุดๆศึกษาโครงการเปรียบเทียบกับสถานที่จริง

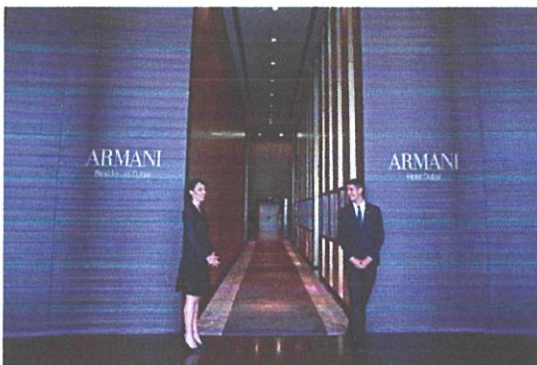
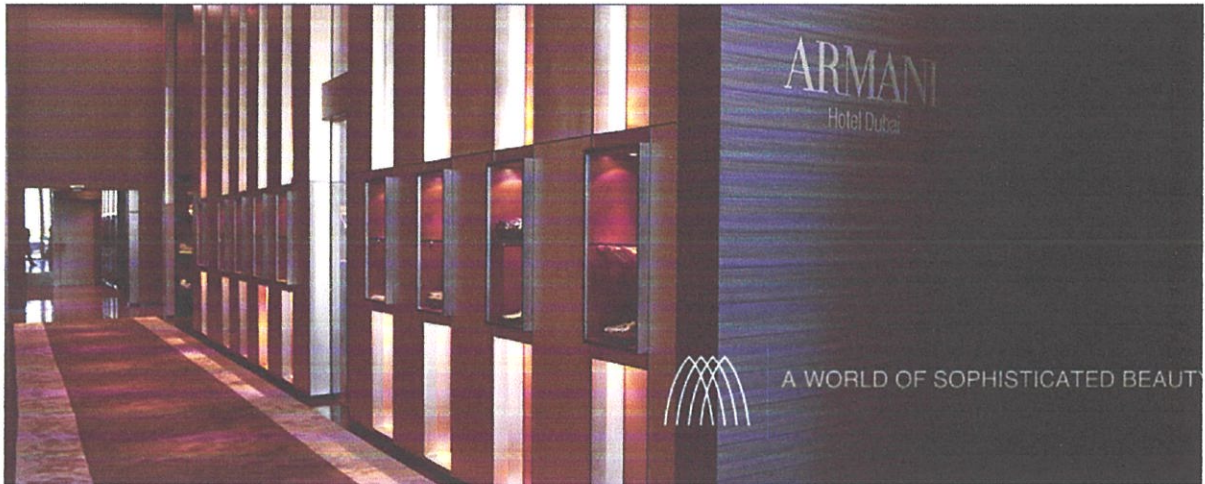
## **ลักษณะของการออกแบบ**

### **GRANDE CENTRE POINT SUKHUMVIT HOTEL**



งานออกแบบโรงแรมเพื่อความเข้าใจถึงความหรูหราและเป็นปรัชญาอย่างมีเอกลักษณ์ โดยการผสมผสานพื้นที่ที่กว้างๆ โดยเน้นไปที่ความเข้ากันของวัสดุ รูปทรง และการใช้แสงที่เรืองแสงอย่างนุ่มนวล งานเฟอร์นิเจอร์เป็นของมีราคา มีคุณภาพ เพื่อการใช้งานและความสวยงามที่ลงตัว

## ARMANI HOTEL DUBAI



งานออกแบบโรงแรมเพื่อความเข้าใจถึงความหรูหราและเป็นปรัชญาอย่างมีเอกลักษณ์ โดยการผสมผสานพื้นที่กว้างๆกับการโชว์เฟอร์นิเจอร์โดยเน้นไปที่ความเข้ากันของวัสดุ รูปทรง และการใช้แสงที่เรืองแสงอย่างนุ่มนวล งานเฟอร์นิเจอร์เป็นของมีราคา มีคุณภาพ เพื่อการใช้งานและความสวยงามที่ลงตัว

Lounge เป็นหัวใจสำคัญของอาคาร สามารถมองเห็นทัศนียภาพของดูไบได้อย่างชัดเจน รับแสงภายนอก

รองรับที่พัก ห้องอาหาร ห้องรับรอง ห้องประชุม ฟิตเนสสปา

## THE MIRA HOTEL



งานออกแบบโรงแรมเพื่อความสะอาดสบายกับการเดินทางและเหมาะกับการพักผ่อน โดยมีการผสมผสานความกว้างใหญ่ของผืนน้ำกับความทันสมัยและโดดเด่น โดยเน้นไปที่ความเข้ากันของวัสดุรูปทรง และการใช้แสงที่เรืองแสงอย่างนุ่มนวล งานเฟอร์นิเจอร์เป็นของมีราคา มีคุณภาพอีกทั้งยังใช้วัสดุที่มีความเงางาม เพื่อความเข้ากันระหว่างความหรูหราและความเรียบของพื้นที่อย่าง

## การออกแบบในส่วนของ Restaurant

### ห้องอาหาร

ในโรงแรมขนาดกลางไปถึงขนาดใหญ่จะมีห้องอาหารอย่าง 1 แห่ง ไว้บริการลูกค้า ถ้าเป็นร้านอาหารราคา ถูกหรือขนาดเล็ก จะเป็นรูปแบบของร้านกาแฟหรือศูนย์อาหาร ในโรงแรมขนาดใหญ่ อาจจะมีห้องอาหารมากกว่า 1 แห่ง เพื่อเป็นทางเลือกให้แก่ลูกค้าจำนวนที่หนึ่งอาจจะมีความแตกต่างกันออกไป ส่วนใหญ่จะอ้างอิงกับจำนวนผู้มา ใช้บริการหรือจำนวนห้องพัก

### บาร์

Cocktail ควรจะตั้งอยู่ในส่วนที่ใช้สำหรับการนั่งรอ อาจจะอยู่ระหว่างล็อบบี้ของโรงแรมและร้านอาหาร การบริการอาจจะใช้บริการ ส่วนใหญ่จะเป็นลักษณะเคาน์เตอร์บาร์ต่างๆ

- บาร์หลัก (Main Bar) จะมีบริการเครื่องดื่มพิเศษของแต่ละโรงแรม อาจจะเปิดสู่ส่วนสาธารณะเพื่อรับรองผู้ใช้บริการจากภายนอกโดยตรง ปกติจะมีเคาน์เตอร์ยาวพร้อมที่นั่งสูง มีบริการน้ำแข็ง น้ำดื่มต่างๆ และอาจจะรวมไป ถึงอาหารเบาๆ บางชนิด

บาร์อาจจะตั้งอยู่บนหลังคาข้างสระน้ำ ริมหาดทราย หรือติดกับส่วนออกกำลังกาย หรือสโมสรต่างๆ แต่ บาร์ควรจะสามารถเปิดปิด

ได้เมื่อไม่เปิดบริการ อาจจะใช้การปิดส่วนเคาน์เตอร์หรือปิดห้องทั้งห้อง โดยผู้ใช้บริการ อาจจะใช้ส่วน เล้าจัน (Lounge) เมื่อส่วน

บาร์ปิดบริการและในการบริการไม่ควรให้เกิดการตัดผ่านส่วนสาธารณะอื่น ประการสำคัญที่สุด คือ บาร์ จะต้องสอดคล้องกับกฎหมาย

เองแต่ละที่

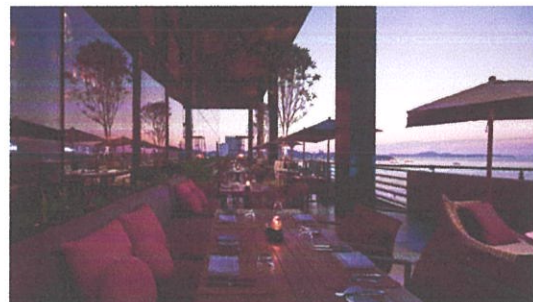
พื้นที่สำหรับบาร์รวมเคาน์เตอร์

Cocktail Lounge 1.8 –2.0 ตร.ม. ต่อคน

บาร์ทั่วไป (อาจจะยืนและนั่ง Stools) 1.3 – 1.7 ตร.ม. ต่อคน

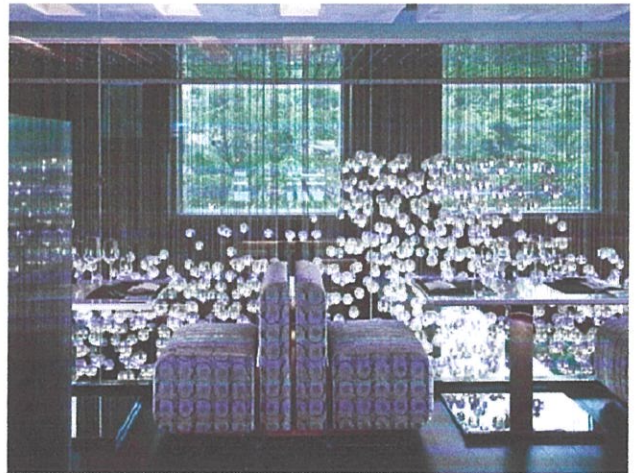
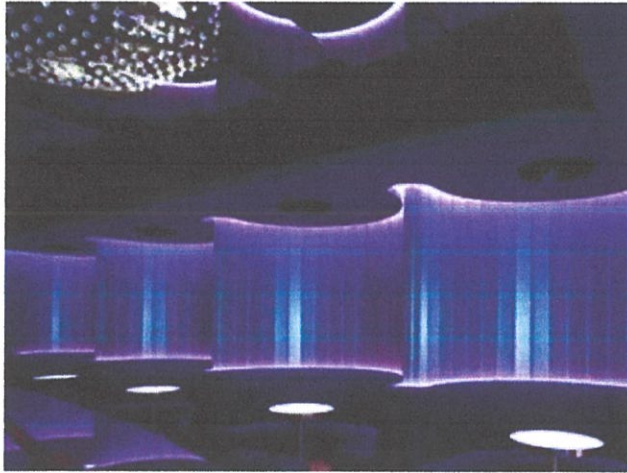
## ลักษณะของการออกแบบ

### HILTON PATTAYA HOTEL



ห้องอาหารมีการใช้รูปแบบของความเป็นโมเดิร์นคอมเท็มโพรารี่ (Modern Contemporary) เข้ามาพร้อมกับตัวงานดูมีความเชื่อมต่อระหว่างภายในและภายนอก โดยการนำเอาบรรยากาศของภายนอกเข้ามา ร่วมกับการออกแบบกับภายในอย่างลงตัว

## THE MIRA HOTEL



ห้องอาหารมีการใช้รูปแบบของความเป็นโมเดิร์นผสมผสานกับรูปแบบการลดทอนของแนวความคิดทะเลมาเข้าด้วยกันอย่างลงตัว โดยมีการเล่นแสงไฟให้งานดูน่าสนใจขึ้น และมีการออกแบบโดยใช้วัสดุที่มีความมันเงาเพื่อเพิ่มความหรูหราให้กับตัวงานออกแบบอีกด้วย

## HOTEL SILKEN PUERTA AMERICA



ห้องอาหารออกแบบโดยใช้รูปแบบของแนวตั้งเข้ามาเล่นกับความสูงของพื้นที่และตกแต่งให้ดูเรียบง่าย โดยใช้วัสดุที่มีการสะท้อนมาตกแต่งพื้นและผนัง อีกทั้งยังสร้างผนังโดยใช้เส้นมาแบ่งพื้นที่การใช้งานอีกด้วย

## การออกแบบในส่วนของ Convention

### ระบบเสียง

หลักการจัดระบบเสียงภายในห้อง

การออกแบบเพื่อให้มีระบบเสียงที่ดี ต้องคำนึงถึงการสะท้อนของเสียง การดูดกลืนเสียงและการกระจายของเสียง ทั้งมีความเกี่ยวข้องกับ

1. การเลือกใช้วัสดุ
2. การออกแบบรูปร่างของห้อง
3. การจัดเครื่องเรือน

### วัสดุที่มีคุณสมบัติในการดูดกลืนแสง (Sound Absorbing Material)

คุณสมบัติในการดูดกลืนแสง ขึ้นอยู่กับลักษณะของผิว ความหนา และความแน่นของวัสดุ วัสดุที่เก็บเสียงที่ทำขาย แบ่งออกเป็น 3 ประเภท คือ

1. ประเภทแผ่นสำเร็จรูป ซึ่งรวมทั้ง ACOUSTICAL เช่น พวงเซฟวิงบอร์ด เป็นวัสดุที่ทำเป็นรูปพวง และมีวัสดุเก็บเสียงอยู่ด้านหลัง
2. พวงฉาบหรือพ่น เป็นพลาสติกและมีวัสดุที่เป็นรูปพวง Fiber ต่างๆ ใช้ฉาบหรือพ่น บนผนังฝ้า เพดาน
3. ชนิดเป็นผืนยืดหยุ่นได้ เช่น วัสดุจากจำพวก Mineral Wood , Wood Wool , Glass Fibers , Kapok bates and Hair Felt

วัสดุต่างๆที่ใช้กันอยู่ทั่วไป มีสัมประสิทธิ์ของการดูดกลืนแสงที่มีความถี่ 512 HZ ดังต่อไปนี้

วัสดุ	ความถี่
พรม	1.20
ผ้าม่านหนา	0.4-0.6
Flaster	0.25
คน (ผู้ใหญ่)	0.44
กระจกหรือแก้ว	0.025
Celotex	0.36
Hair Felt หนา 1 นิ้ว	0.78
ไม้ที่ทาน้ำมันวานิช	0.03
เก้าอี้ที่บุ	0.30

### การออกแบบรูปร่างของห้อง

สิ่งที่ระวางเกี่ยวกับรูปร่างของห้องในเรื่องการป้องกันเสียงต่างๆ มีดังนี้

1. เสียงอูโฆซ เกิดขึ้นได้จากเสียงสะท้อน ถ้าเสียงที่มาตรงถึงหูผู้ฟังต่างกับเสียงสะท้อน ซึ่งเสียงสะท้อนจากกำแพงหรือฝ้าผนังเป็นระยะทางมากกว่า 65 ฟุต คิดเป็นเวลาจะได้เวลาที่แตกต่างกัน 0.06 วินาที ผู้ฟังจะได้ยินเสียงเดินนั้นได้ 2 ครั้ง แต่ถ้าระยะทางระหว่างเสียงที่มาถึงผู้ฟังโดย ตรงกับเสียงสะท้อนน้อยกว่า 65 ฟุต แต่มากกว่า 50 ฟุต ผลเสียจะมีมากกว่า คือ เสียงสะท้อนจะมากวนเสียงที่มาโดยตรง ทำให้ได้ยินไม่ถนัด

2. เสียงสะท้อนที่มารวมกัน เกิดจากพื้นว่าเป็นเสียงที่ตั้งเกือบเท่าเสียงเดิม จุดที่มารวมกันจะได้รับเสียงมากในเวลาเดียวกัน จุดอื่นๆที่อยู่รอบๆเกือบจะไม่มีเสียงเลย จึงเกิดเสียงดับพร้อมกันไปด้วย เมื่อ

คนๆหนึ่งที่นั่งอยู่ได้ยินเสียงดัง คนที่นั่งใกล้ๆบางทีจะไม่ได้ยินเสียงเลย พื้นว่าจึงเป็นพื้นที่ที่จะต้องระมัดระวังมาก ถ้าไม่มีได้ในห้องยิ่งดี

3. เสียงดับ อาจเกิดได้เมื่อเสียงมาแทรกสอดกัน เป็นจำพวก Destructive Interference คือ เสียงที่มาพบกันนั้น เสียงหนึ่งเป็นเสียงตอน Reification อีกเสียงหนึ่งเป็น Condensation ซึ่งหักลบกลบกันพอดี ถ้าคลื่นของทั้ง 2 เสียงนั้นมีความถี่และ อัมพลิจูดเท่ากัน

4. เสียงวิ่งไปวิ่งมาในห้อง (Room Flutter) มักเกิดจากห้องที่มีผนัง 2 ด้านขนานกัน ทำให้เกิดเป็นเสียงอูมอูมได้ วิธีแก้ อาจทำให้กำแพงไม่ขนานกันได้โดยการแขวนรูป มีhingวางหนังสือหรือ hingของอื่นๆ การทำประตูหน้าต่างก็ช่วยแก้ไขไปในตัว วัสดุที่ขรุขระ ตู้ โต๊ะที่มีผิวหน้าเป็นริ้วๆ จะช่วยให้ Room Flutter หายไป

อุปกรณ์เพื่อการประชุมและนำเสนอ

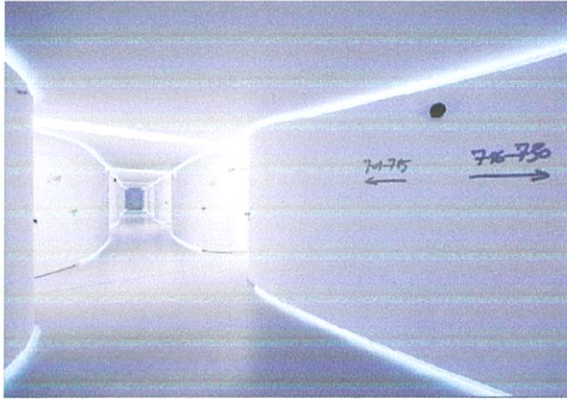
อุปกรณ์การประชุมถือเป็นเทคโนโลยีที่จำเป็นอย่างยิ่งสำหรับการประชุม ดังนั้นบริษัทจึงคัดสรรแต่  
อุปกรณ์การประชุมที่ได้มาตรฐาน มีความทันสมัย อาทิ เครื่องเสียง ไมโครโฟน เครื่องถ่ายเอกสาร LCD

Notebook Computer Printer ฯลฯ



## ลักษณะของการออกแบบ

### HOTEL SILKEN PUERTA AMERICA



การออกแบบของห้องประชุม จะเน้นถึงความสมัยใหม่ โดยมีการใช้เส้นโค้งของผนัง และสีขาวใช้กับผนังพื้น เพดาน โดยมีการเล่นกับแสงไฟเพื่อให้ผนัง พื้น เพดาน ที่เป็นสีขาวมีการเปลี่ยนสี ทำให้บรรยากาศดูเปลี่ยนและไม่น่าเบื่อกับห้องที่เป็นสีขาว อีกทั้งยังมีการเว้นพื้นที่เพื่อเปิดโล่งให้เหมาะแก่การประชุมงานอีกด้วย

### THE OKURA PRESTIGE BANGKOK



การออกแบบของห้องประชุม จะเน้นถึงความสมัยใหม่เรียบหรูสมกับความสมัยใหม่เข้ามาเล่นกับตัวงานโดยมีการออกแบบให้เหมาะสมกับพื้นที่นั้นๆ โดยพื้นที่ที่เป็นสีเหลี่ยมก็จะใช้รูปแบบของห้องให้ดูเหลี่ยมทั้งหมด แต่ถ้าห้องมีพื้นที่ ที่โค้งก็จะใช้รูปแบบการออกแบบฝ้า ผนัง เพอนิเจอร์ ให้โค้งตามรับกับตัวพื้นที่ ทำให้งานดูมีความสวยงามและลงตัวเข้ากับพื้นที่ทำให้ดูสวยงาม

## การออกแบบในส่วนของ Spa

ในสปาทั่วไปจะมีการให้บริการหลากหลาย สามารถแบ่งออกได้เป็น 4 หมวดดังนี้

### 1. การนวด

การนวด (Massage) แบ่งออกเป็น นวดแบบตะวันออก และนวดแบบตะวันตก

- นวดแบบตะวันออก เช่น การนวดไทยแบบราชสำนัก การนวดไทยแบบเชลยศักดิ์ การนวดชี้อัตลี การนวดอายุรเวช การนวดกดจุด(Reflexology) และอื่นๆ
  - นวดแบบตะวันตก เช่น การนวดอโรมาเธอราพี การนวดสวีดิช การนวด Manual Lymphatic Drainage เป็นต้น
- ### 2. Hydrotheraphy

สมัยกรีกโบราณสร้างศาสนสถานขึ้นเพื่อบูชาเทพเจ้าแห่งการแพทย์ แอสคลีปิออส(Asklepios) ตั้งอยู่ในบริเวณน้ำพุร้อนซึ่งเชื่อว่าเป็นน้ำรักษาโรค วารีบำบัดมีประโยชน์ต่อร่างกายในการกระตุ้นให้กระแสโลหิตหมุนเวียนดีขึ้น เป็นการขับเคลื่อนพลังความร้อนไปยังร่างกายเพื่อช่วยให้มีการคลายตัวของกล้ามเนื้อให้รู้สึกผ่อนคลาย อีกทั้งน้ำอุ่นยังมีผลต่อการทำให้จิตใจสงบและลดอาการปวดเมื่อยตามร่างกาย วารีบำบัดมีหลายวิธี อาทิเช่น การฉีดน้ำรักษาโรค (Douching ) โดยการฉีดน้ำไปยังส่วนต่างๆของร่างกาย มีประโยชน์ในการกระตุ้นการไหลเวียนของเลือด ทำให้กล้ามเนื้อผ่อนคลาย บรรเทาปวด วิธีฉีดของชาวสกอตจะใช้ น้ำร้อนฉีดไปตามร่างกายนานประมาณ 5 นาทีแล้วตามด้วยน้ำเย็น 30 วินาที

### 3. Body Treatment

การทำความสะอาดผิว การใช้โลชั่นสมานผิว การขัดผิว (Exfoliation) การพอกผิว (Body Mark) การพันตัว (Body Wrap)

### 4. Facial Treatment จะมีขั้นตอนหลักๆดังนี้

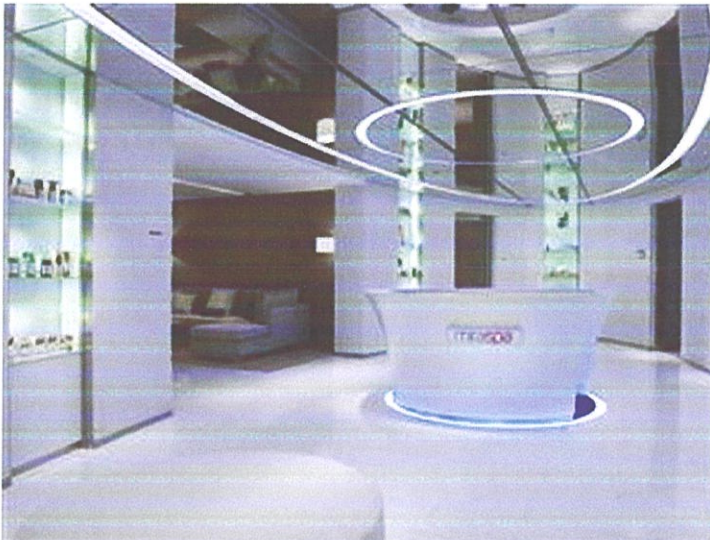
- การล้างหน้า (Cleansing)
- การปรับสภาพผิว (Toning)
- การขัดหน้า หรือการลอกหน้า (Scrub or Exfoliating)

- การนวดหน้า(Massage)
- การพอกหน้า(Mask)
- การบำรุงผิว (Moisturizing)

ผู้ดำเนินการควรมีความรู้ ความเข้าใจในศาสตร์ คุณประโยชน์ ข้อห้าม ข้อควรระวัง ตลอดจนวิธีการปฏิบัติตนของลูกค้าและผู้ให้บริการ ในแต่ละบริการที่สปาของท่านให้บริการอยู่ เพื่อให้การให้คำแนะนำ การควบคุม เป็นไปอย่างถูกต้อง ปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ

### ลักษณะของการออกแบบ

#### THE MIRA HOTEL



การออกแบบของพื้นที่ตัว Reception ของ Spa จะมีการออกแบบเพื่อให้รู้สึกถึงความทันสมัย โดยมีการใช้รูปแบบของโชนสีเป็นสีขาวทั้งหมดและเล่นกับแสงสีของตัวไฟ ส่วนภายในห้องนวด จะมีการใช้บรรยากาศที่ดูสลัวเพื่อให้รู้สึกถึงการพักผ่อน และมีการเล่นแสงสีเพื่อสร้างความผ่อนคลายให้กับผู้ใช้

## THE OKURA PRESTIGE BANGKOK



การออกแบบเน้นถึงความเป็นเส้นตั้งเพื่อทำให้พื้นที่ของงานดูสูงขึ้น เพื่อให้เกิดความหรูหรากับตัวพื้นที่ และมีการใช้โทนสีเหลืองทองตัดกับสีเทาหรือดำ เพื่อให้เกิดความรู้สึกหรูหรา โดยบรรยากาศจะใช้แสงที่สลัวเพื่อให้เหมาะกับการพักผ่อนอย่างแท้จริง

### การออกแบบในส่วนของ Guest Room

#### ห้องพักแขก

#### ขนาดของห้อง

ในโรงแรมขนาดกลางที่มีขนาดห้องพัก ประมาณ 15-17 ตร.ม. ในขณะที่โรงแรมขนาดใหญ่มีขนาดห้อง อาจจะมีมากถึง 28 ตร.ม. โดยไม่รวมส่วนโถงและห้องน้ำ

ขนาดเตียงมาตรฐานอเมริกันสามารถแบ่งได้เป็น Twin : 9.90 x 1.90, Double : 1.37 x 2.03, Queen size : 1.52 x 2.10, King size : กว้าง 1.83

โรงแรมส่วนใหญ่จะใช้เตียงขนาด Twin และ Double ซึ่งเป็นขนาดที่มีความยืดหยุ่นในการใช้สูง บางห้อง อาจจะมีเตียงแบบพับเก็บได้หรือเตียงสำรอง หรือเตียงโซฟา (Sofa Bed)

ความสูงจากพื้นถึงฝ้าเพดานประมาณ 2.50 ม. (ต่ำสุดประมาณ 2.3 ม.) ในขณะที่ส่วนทางเข้า อาจจะมีสูงเพียงแค่ 2.00 ม. เพราะต้องเผื่อระยะใต้ฝ้าสำหรับระบบปรับอากาศ สำหรับปรับอากาศแบบศูนย์กลาง

ประตู และผนังควรจะเป็นวัสดุที่เก็บเสียงได้เป็นอย่างดี โดยการกันเสียงระหว่างห้องกับห้อง หรือห้องกับ ทางเดินจะต้องลดเสียงได้ประมาณ 45-50 dB ขณะที่เสียงจากภายนอกไม่ว่าจะเป็น การจราจรหรือเสียงจากสนาม บินจะต้องลดลงโดยการใช้กระจกกันเสียงหรืออื่นๆ ประมาณ 40-42 dB

## ห้องน้ำ

ห้องน้ำในห้องพักรักมักจะประกอบด้วย โถส้วม อ่างล้างหน้า กระจก อ่างอาบน้ำ พร้อมฝักบัว อาจจะมีโถปัสสาวะผู้ชาย ทั้งนี้การวางตำแหน่งแต่ละส่วน ควรจะคำนึงถึงการวางท่อ การแชร์ช่องท่อ กับห้องน้ำของห้องพักที่ติด กัน และมีส่วนที่เปิดเช็คท่อได้ เพื่อการซ่อมบำรุง

ในบางประเทศอาจจะมีข้อกำหนดห้องน้ำสำหรับคนพิการ โดยอาจจะตั้งห้องพักที่คนพิการสามารถใช้ได้อย่างน้อยจำนวนหนึ่ง ห้องน้ำสำหรับคน

พิการก็ต้องมีราวจับ มีพื้นที่ที่รถเข็นสามารถเข้าถึงได้ ส่วนอื่นๆ ในห้องน้ำ ควรมีได้แก่ ชั้นวางผ้าเช็ดตัว ผ้าเช็ดหน้า ที่แขวนเสื้อ และอื่นๆ

## ทางเดินในส่วนห้องพักและบันได

ทางเดินไม่ควรจะยาวเกินไป ความกว้างประมาณ 1.20 –2.00 ม. แล้วแต่ชนิดของโรงแรม ส่วน

ฝ้าเพดาน ของทางเดินในโรงแรมมักจะเป็นที่

ป้ายบอกทางไปแต่ละห้อง หรือทางไปสู่บันไดหนีไฟควรจะชัดเจน มีไฟฉุกเฉิน ควรมีปลั๊กไฟไว้เป็นช่องๆ เพื่อการซ่อมบำรุงหรือการทำความสะอาดการใช้พรมจะทำให้ลดเสียงในทางเดิน อาจจะมีตู้เครื่องดื่มหรือตู้น้ำแข็ง ในส่วนโถงแต่ละชั้นหรือใกล้ช่องลิฟท์

## การป้องกันเพลิงไหม้

ขึ้นอยู่กับเทศบัญญัติของแต่ละที่ ประตูห้องพักควรจะทนไฟได้อย่างน้อยครึ่งชั่วโมง ผนังห้องควรจะทนได้อย่างน้อย 1 ชั่วโมง ยกเว้นว่าจะมีระบบ

Springer ในทางเดิน ให้เช็คเทศบัญญัติในรายละเอียด

## บริการแต่ละชั้น

จำนวนห้องในแต่ละชั้นอาจจะออกแบบให้สอดคล้องกับความสามารถในการบริการของบริการ 1 คนเป็นหลัก โดยปกติแล้วบริการ 1 คนจะสามารถบริการได้ประมาณ 12-18 ห้อง ห้องพนักงานและส่วนบริการมักจะอยู่ในบริเวณช่องลิฟท์บริการ ควรมีพื้นที่เพียงพอสำหรับรถเข็น และกองผ้าปูหรืออื่นๆ

ควรแยกระหว่างผ้าสกปรกและผ้าสะอาด ในโรงแรมหรู อาจจะมีห้องเตรียมอาหารในแต่ละสำหรับ Room Service มีอุปกรณ์สำหรับเตรียมอาหารเข้า ตู้เย็น เตารอบ ที่ปิ้งขนมปังหรืออื่นๆ

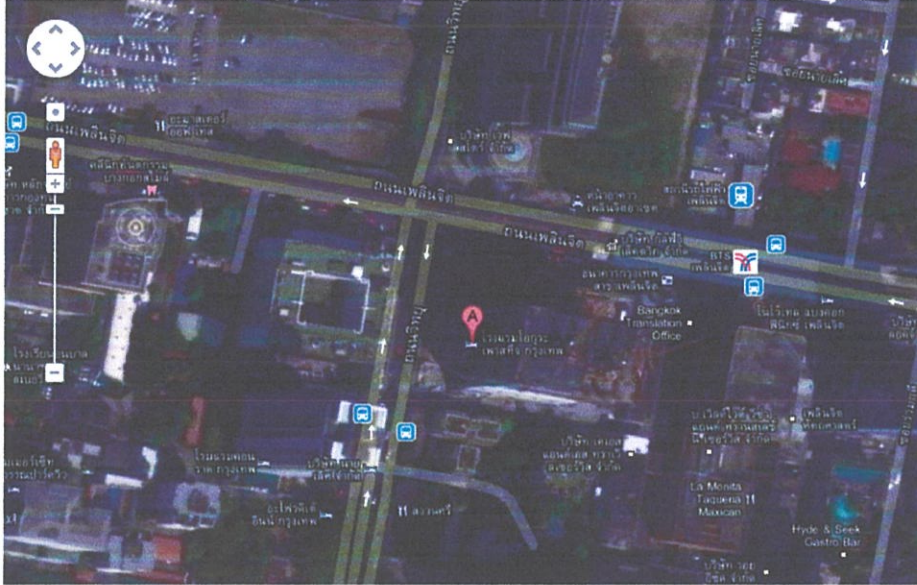
ช่องส่งผ้าหรือช่องทิ้งขยะเป็นส่วนหนึ่งที่มีการถกเถียงว่าควรมีหรือไม่ ถ้ามีจะต้องสอดคล้องกับส่วนชั้นล่างที่ทิ้งขยะหรือห้องซักผ้า

นอกจากนี้แต่ละชั้นยังต้องมีห้องเก็บของที่เก็บเฟอร์นิเจอร์สำรอง ส่วนประกอบที่ใช้ในการซ่อมแซมภายในห้องพักหรืออื่นๆ และอาจจะมีห้องน้ำพนักงานห้องเก็บของพนักงานในแต่ละชั้นหรือในแต่ละโซนของการบริการ

## ลักษณะของการออกแบบ

### THE OKURA PRESTIGE BANGKOK

#### Site Location



โรงแรมหรู ทันสมัย ตั้งอยู่ใจกลางเมืองบนถนนเพลินจิต บริเวณใกล้เคียงมีสถานีรถไฟฟ้า สะดวกในการเดินทาง

#### จุดเด่น

งานออกแบบความงามที่เรียบง่าย ใช้บรรยากาศทิวทัศน์เหลืองอำพัน แสดงความซับซ้อนของพื้นผิว วัสดุธรรมชาติที่มีคุณภาพ ผสมผสานความสงบในอาคารกับการเคลื่อนไหวของสิ่งแวดล้อมภายนอกให้รู้สึกถึงลักษณะอันวิเศษของประเทศไทย

โรงแรมมีบริการที่พัก ห้องอาหาร บาร์เครื่องดื่ม สระว่ายน้ำ ฟิตเนสสปา ห้องจัดเลี้ยง ห้องประชุม คลับ ซึ่งโถงทางเดิน และห้องอาหารภายในอาคารจะโปร่ง สามารถมองเห็นทัศนียภาพของกรุงเทพมหานคร

## ประเภทห้องพัก

สิ่งอำนวยความสะดวกมาตรฐาน

-เตียงนอนคิงไซท์

-ทีวี LED 42 นิ้ว

-แผงควบคุมข้างเตียงระบบหน้าจอสัมผัส

-อินเตอร์เน็ตและอินเตอร์เน็ตไร้สาย

-โต๊ะทำงานติดแผงมัลติมีเดีย

-ห้องแต่งตัว

-ฝักบัวอาบน้ำฝน

-อ่างอาบน้ำแบบแยก

-ห้องแต่งตัวสตรีพร้อมด้วยโถปัสสาวะสตรี

แบบญี่ปุ่น

-เตียงผ้าลินินอียิปต์



Deluxe 47 ตร.ม. 112 ห้อง



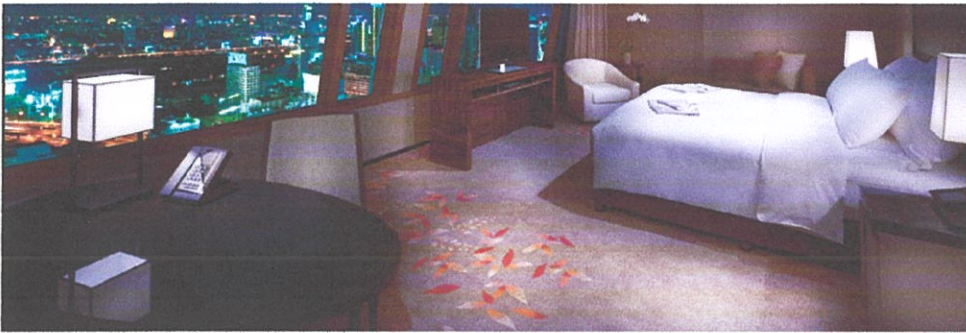
Grand Deluxe 43 ตร.ม. 44 ห้อง



Deluxe Corner 55 ตร.ม. 44 ห้อง



Premier Club Room 57ตร.ม. 21ห้อง



Prestige Club Room 65ตร.ม. 5ห้อง

### สิ่งอำนวยความสะดวกเพิ่มเติม

-ทางเข้าถึง Club Lounge

-เตียงคู่

-แท่นวาง ipad



Deluxe suite 80ตร.ม. 8ห้อง



Prestige suite 97ตร.ม. 7ห้อง

## สิ่งอำนวยความสะดวกเพิ่มเติม

-ทางเข้าถึง Club Lounge

-เตียงคู่

-ห้องนอนแยกกับห้องนั่งเล่น

-บริเวณรับประทานอาหาร 8 ที่นั่ง

-บริเวณทำงาน

-บริเวณเตรียมอาหาร

-Day bed ในห้องนอน

-ทีวี LED 55 นิ้ว

-แท่นวาง ipad

-ระบบเสียงแบบ Integrated Bose



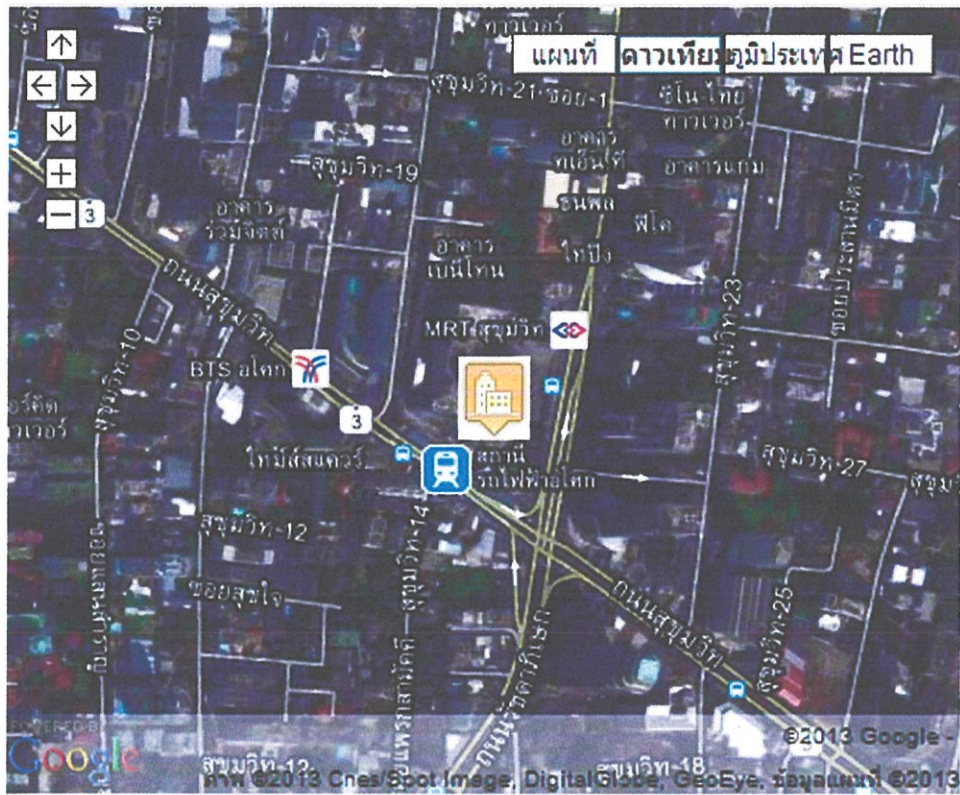
Royal suite 165 ตร.ม. 1ห้อง



Imperial suite 302 ต.ร.ม. 1 ห้อง



## Site Location

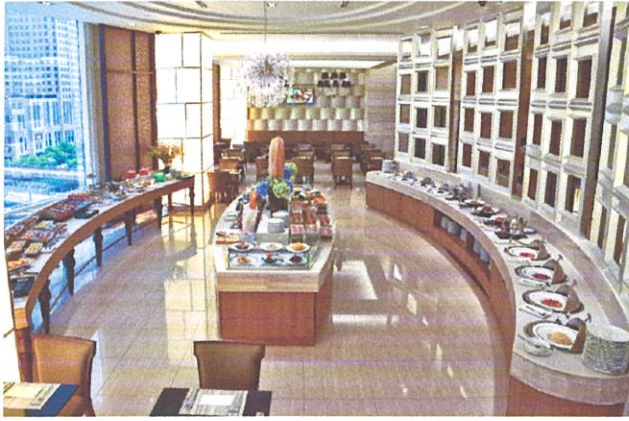


โรงแรมระดับ 5 ดาว 32 ชั้น 498 ห้อง ย่านสุขุมวิท เชื่อมสถานีรถไฟฟ้าอโศกและสถานีรถไฟฟ้าใต้ดิน เหมือนเป็นเจ้าของบ้านในวิถีชีวิตคนกรุงที่ทันสมัย สำหรับนักธุรกิจและนักท่องเที่ยว ใกล้ห้างสรรพสินค้า

Terminal 21

เสริมกิจกรรมที่หลากหลาย ทั้งฟิตเนส สระว่ายน้ำ ชวนา จากูสซี่ ห้องเด็กเล่น คอร์ตเทนนิส สนามกอล์ฟ ซึ่งสามารถมองเห็นทัศนียภาพของเมืองกรุงเทพฯ ได้ 360 องศา





## ประเภทห้องพัก

ห้องพักเพดานสูง รู้สึกถึงความกว้างขวาง ตกแต่งด้วยกระจกพาโนรามา มองเห็นวิวเมือง

Superior Classic (32 ตร.ม.)

Deluxe Premium (40ตร.ม.)

Grand Deluxe (46/65 ตร.ม.)

## สิ่งอำนวยความสะดวกมาตรฐาน

-ชา กาแฟในห้อง

-ห้องซาวน่า อบไอน้ำ

-ห้องฟิตเนส

-อินเตอร์เน็ตไร้สาย



### ข้อดี

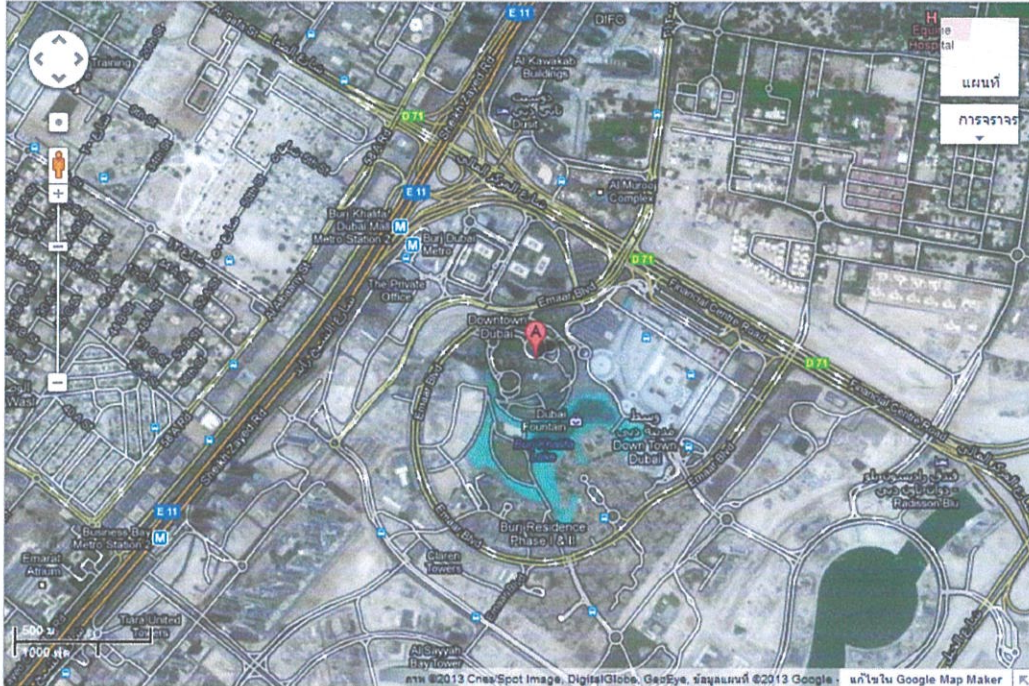
- ทำเลที่ตั้งดี ใจกลางเมือง คมนาคมสะดวก เข้าถึงง่าย
- มีพื้นที่สีเขียวของสนามกีฬา สร้างความรู้สึกใกล้ชิดธรรมชาติ

### ข้อเสีย

- งานออกแบบห้องเด็กเล่น ดูทึบเกินไป
- อาคารขนาดใหญ่ ต้องหมั่นดูแลรักษาความสะอาด ความปลอดภัยตลอดเวลาอย่างทั่วถึง

## - ARMANI HOTEL DUBAI

### Site Location

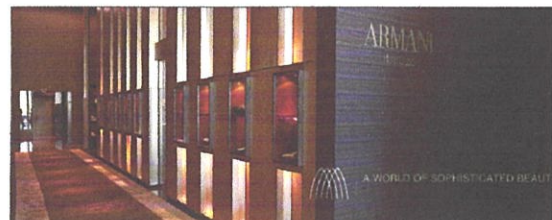


ที่ตั้งในเมือง บริเวณที่ใกล้เคียงกับทะเล การคมนาคมเข้าถึงได้

### จุดเด่น

งานออกแบบโรงแรมเพื่อความเข้าใกล้ความหรูหราและเป็นปรัชญาอย่างมีเอกลักษณ์ โดยการผสมผสานพื้นที่ที่กว้างๆกับการโซฟิฟิเจอร์โดยเน้นไปที่ความเข้ากันของวัสดุ รูปทรง และการใช้แสงที่เรืองแสงอย่างนุ่มนวล งานเฟอร์นิเจอร์เป็นของมีราคา มีคุณภาพ เพื่อการใช้งานและความสวยงามที่ลงตัว

Lounge เป็นหัวใจสำคัญของอาคาร สามารถมองเห็นทัศนียภาพของดูไบได้อย่างชัดเจน รับแสงภายนอก  
ห้องพักที่พัก ห้องอาหาร ห้องรับรอง ห้องประชุม ฟิตเนส สปา



ประเภทห้องพัก

สิ่งอำนวยความสะดวก

เตียงขนาดใหญ่กว่าคิงไซท์

เครื่องเล่น DVD

ห้องอาบน้ำฝักบัว

บาร์ส่วนตัว

อ่างอาบน้ำ

เครื่องทำกาแฟ

ทีวี LCD ขนาด 40 นิ้ว

**Deluxe room** 45 ตร.ม.

**Classic room** 70 ตร.ม. สิ่งอำนวยความสะดวกเพิ่มเติม ห้องนั่งเล่น



**Premiere room** 95 ตร.ม. สิ่งอำนวยความสะดวกเพิ่มเติม บริเวณทำงาน ห้องแต่งตัว

## Dubai room

สิ่งอำนวยความสะดวก

เตียงขนาดใหญ่กว่าคิงไซท์

เครื่องเล่น DVD

ห้องอาบน้ำฝักบัว

บาร์ส่วนตัว

อ่างอาบน้ำ

เครื่องทำกาแฟ

ทีวี LCD ขนาด 40 นิ้ว



Fountain room 80 ตร.ม.



Exculsive room 95 ตร.ม. สิ่งอำนวยความสะดวกเพิ่มเติม HDTV



Dubai room 290 ตร.ม. มีพื้นที่นั่งเล่นอย่างเป็นทางการเป็นส่วนตัว มีห้องนอน over king size ที่วิวอสังค์มผัส 30 นิ้ว มีพื้นที่เล่นยิมส่วนตัว

#### ข้อดี

- ตอบโจทย์การใช้วัสดุและแสงได้ดี งานออกแบบมีความน่าสนใจ
- สร้างบรรยากาศได้นุ่มนวลและเป็นส่วนตัว
- ทำเลที่ตั้งใจกลางเมือง สะดวกต่อการเข้าถึงของกลุ่มลูกค้า

#### ข้อเสีย

- อาคารขนาดใหญ่ ต้องหมั่นดูแลรักษาความสะอาด ความปลอดภัยตลอดเวลาอย่างทั่วถึง
- วัสดุที่ใช้ในงานมีความหลากหลาย ต้องทำความสะอาดและดูแลรักษาวัสดุแต่ละอย่างอย่างถูก

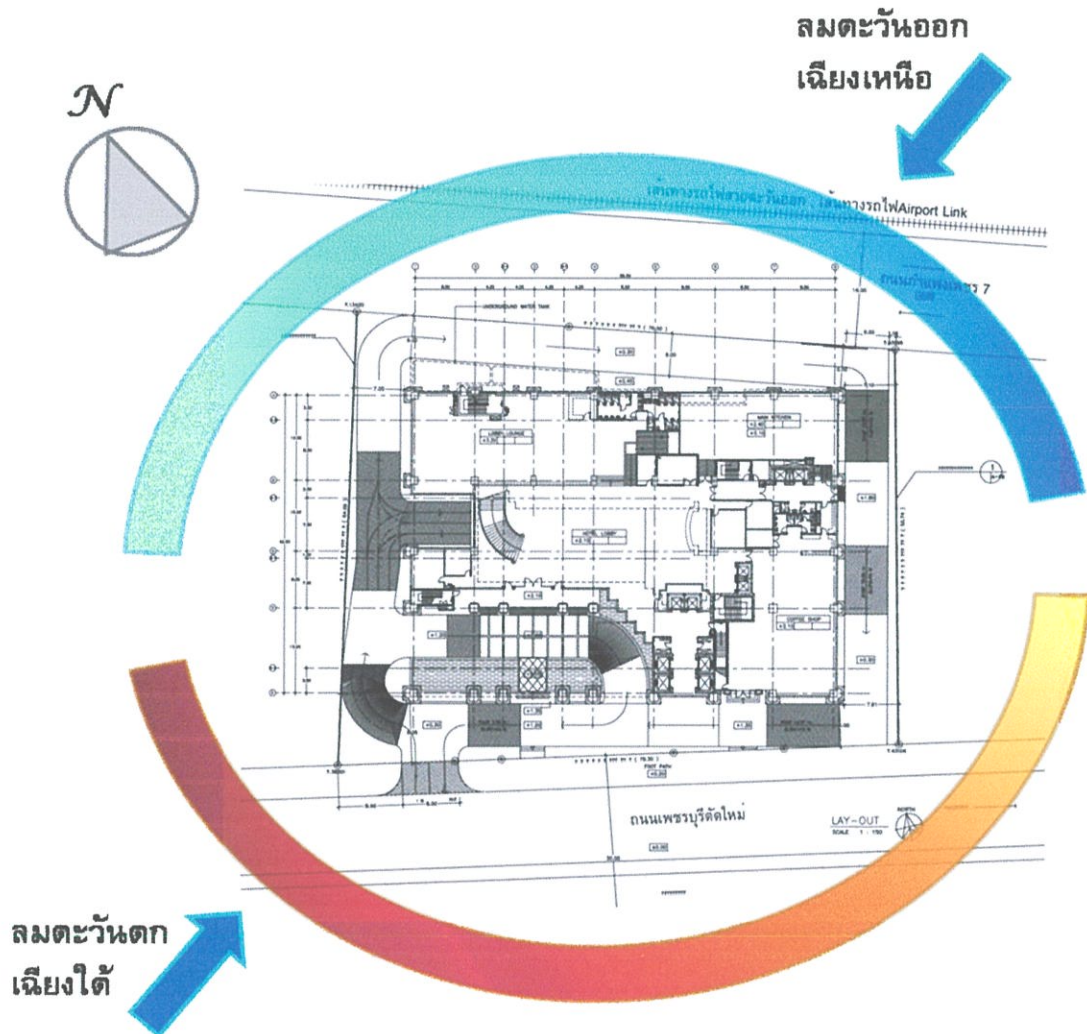
วิธี เป็นสิ่งที่ต้องทำในระยะยาว

## บทที่ 4

### การศึกษาสภาพแวดล้อมภายในและวัสดุ

#### 4.1 การวิเคราะห์พื้นที่ภายในอาคาร

##### 4.1.1 การวิเคราะห์ที่ตั้งอาคาร



ภาพที่ 4.1 แสดงทิศทางลมที่พัดมาสู่อาคาร

ทิศทางลมและฝน: ลมหนาวจะพัดมาทางตะวันออกเฉียงเหนือ ลมมรสุมจะพัดจากทิศตะวันตกเฉียงใต้ซึ่งเป็นด้านหน้าโครงการ อาจต้องมีการทำกันสาดหรือชายคาด้านหน้าเพิ่มเพื่อไม่ให้ฝนสาดเข้ามาทางประตูหน้าได้

แสงแดด: แสงอาทิตย์จะส่องมาทางทิศตะวันออกในช่วงเช้าและอ้อมใต้ในช่วงบ่าย ซึ่งบริเวณดังกล่าวไม่มีร่มเงาจากสิ่งก่อสร้างหรือต้นไม้ใหญ่ จึงอาจก่อให้เกิดความร้อนในส่วนที่ได้รับแสงแดดได้

มลภาวะ : มลภาวะหลักคือฝุ่นและเสียงจากการที่มีถนนขนาดทั้งด้านหน้าและด้านหลังทำให้เกิดฝุ่นในปริมาณที่มากและเส้นทางเพชรบุรีตัดใหม่ที่มีการจราจรคับคั่ง และวางรถไฟ Airport Link ขนาดใหญ่ทำให้เสียทัศนียภาพที่ดีในฝั่งถนนกำแพงเพชร 7 ไป

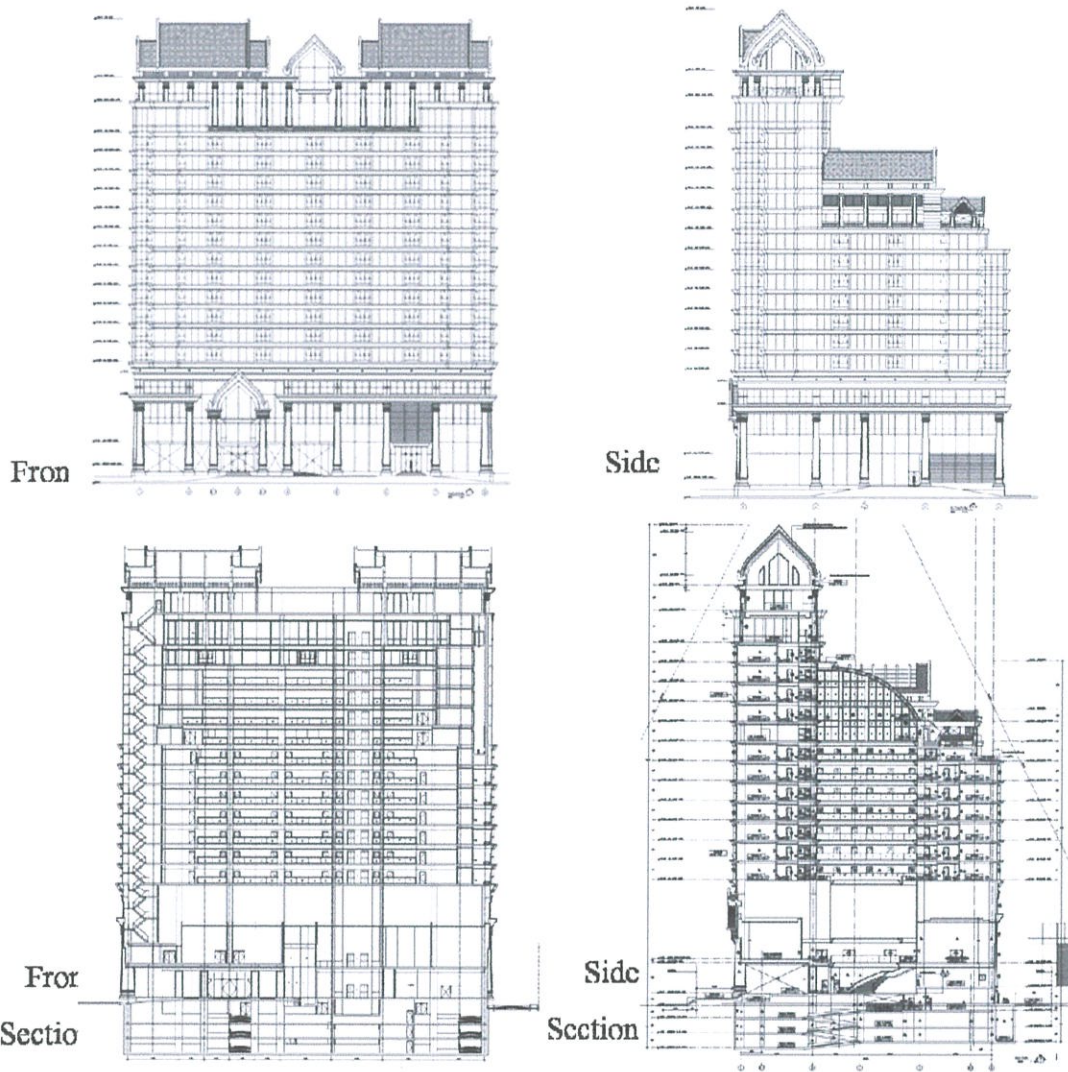


ภาพที่ 4.2 แสดงสภาพการจราจรรอบๆอาคาร

#### 4.1.2 การวิเคราะห์อาคาร

รูปแบบอาคารลักษณะไทยประยุกต์โดยมีการออกแบบเสาและหลังคาให้มีลักษณะไทย โครงสร้างอาคารเป็นระบบ Postension และที่มุมของอาคารเป็นแบบ Curtain wall เพื่อเปิดมุมมองให้แก่ห้อง Suite มีจำนวนชั้นทั้งหมด 18 ชั้น โดยเป็นที่จอดรถ 3 ชั้น ส่วนโพเดียม 2 ชั้น และทาวเวอร์ 13 ชั้น โดยที่ชั้น 1 จะมีระดับฝ้าเพดานที่สูงมาก ให้เกิดความรู้สึกยิ่งใหญ่และมั่นคง บริเวณชั้น 10 ด้านหลังอาคารจะต้องมีระยะถอยเนื่องจากข้อกำหนดทางกฎหมายจึงวางการใช้งานให้เป็นประโยชน์คือ เป็น สปาและสระว่ายน้ำ โดยมีหลังคาโค้งปิดที่ด้านบน ด้านบนสุดแบ่งหลังคาเป็น 3 ชุดเพื่อแบ่งช่วงให้หลังคาดูไม่ยาวเกินไป





ภาพที่ 4.3 แสดงลักษณะภายนอกของอาคาร

### ทางเข้าโรงแรม

ทางเข้าโรงแรมเป็นส่วนที่สำคัญมาก สามารถบ่งบอกถึงรูปแบบและระดับการให้บริการของโรงแรมนั้นได้เป็นอย่างดีว่าเป็นโรงแรมประเภทใด บริการอยู่ในระดับไหน ลักษณะทางเข้าโรงแรม มักทำเป็นมาตรฐานสากล โดยสามารถมองเป็นทางเข้าให้ได้ชัดเจน มองเห็นบรรยากาศภายในได้ จากทางเข้าสัญจรไปถึงส่วนต้อนรับโดยตรง และมีกำหนดมุมมองภายในอาคารได้ดีที่สุด การกำหนดและการตกแต่งทางสัญจรควรทำอย่างตรงไปตรงมา เพื่อให้แขกที่มาพักสามารถเข้ามาใน โรงแรมได้อย่างสะดวกสบาย ลาดถนนหน้าทางเข้าควรกว้างไม่ต่ำกว่า 5.5 เมตร ทางเข้าที่มีบันไดอาจดูดีแต่ไม่สะดวกในการย้ายสัมภาระ ต้องมีทางลาด สำหรับคนกระเป๋าสานเข้าออก โดยควร มีขนาด 1:10 เป็นอย่างมาก นอกจากนั้นยังสามารถจัดทางเข้ารอบเป็นทางเข้าสู่ภัตตาคาร และห้องจัดเลี้ยงโดยเชื่อมต่อกับโถงพักคอย ส่วนต้อนรับ และ ลิฟท์บันไดลงได้

การออกแบบองค์ประกอบต่างๆ ต้องให้ความสะดวกสบายแก่แขกที่มาพักและให้บริการต่างๆ ได้อย่างดีที่สุด แบ่งได้ดังนี้

- |                     |                      |              |
|---------------------|----------------------|--------------|
| 1. ป้องกันแดด และฝน | 4. โถงทางเข้า        | 7. ชั้นบันได |
| 2. การจัดแสง        | 5. ประตูอัตโนมัติ    |              |
| 3. ประตูทางเข้า     | 6. ตะแกรง และบานม้วน |              |

### 1. ป้องกันแดด และฝน

สามารถป้องกันด้วยการทำแผงยื่นออกไปในลักษณะก้ำกึ่งหลังคา ซึ่งจะครอบคลุมถึงทางเดิน และที่จอดรถรับส่งหน้าทางเข้าใหญ่ โดยสามารถป้องกันแดด ฝน ที่สร้างความลำบากให้แก่ผู้ที่มาพักในการเข้าโรงแรม

### 2. การจัดแสง

มีความจำเป็นอย่างยิ่งในการให้ความสะดวกสบายแก่แขกที่มาพักโดยการให้ความสว่างโดยเน้นทางเข้าแสดงถึงการตกแต่งภายในและให้ความปลอดภัยแก่ผู้มาใช้บริการ การให้แสงสว่างส่วนทางเข้ามีดังนี้

- 2.1 การให้แสงแก่ป้าย หรือ สัญลักษณ์
- 2.2 การให้แสงแก่ทางเข้าออก เหนือม่าน หรือกระจก
- 2.3 การให้แสงแก่แผงยื่นโดยรอบ
- 2.4 การให้แสงบริเวณส่วนจอดรถรับส่ง

การให้แสงสว่างนี้ต้องเน้นความอบอุ่นเป็นกันเอง และบ่งบอกถึงการต้อนรับ ดังนั้นหลอดไฟที่ใช้ควรเป็นหลอดไฟมีไส้ โดยให้แสงจากทางเข้า คำนึงถึงระดับสายตาของคนเข้าออก

### 3. ประตูทางเข้า ประตูทางเข้ามี 3 แบบ

- 3.1 ประตูบานเปิดคู่ โดยเปิดเข้าด้านใน Lobby
- 3.2 ประตูบานเปิดเดี่ยว เปิดเข้าด้านใน Lobby อยู่ด้านข้างทั้ง 2 ด้านของบานใหญ่เพื่อให้เป็นทางเข้า

ของBell boy

- 3.3 ประตูบานเปิดคู่ เปิดออกด้านนอก ที่ส่วนของ Coffee Shop

ในปัจจุบันนี้มีประตูแบบบานสวิงมีพนักงานต้อนรับคอยเปิดปิดให้แก่ผู้เข้าพักหรือผู้เข้าใช้บริการ กำลังเป็นที่นิยมและควรทำในโรงแรมใหญ่ เพื่อสร้างความประทับใจครั้งแรก ซึ่งสะท้อนถึงการบริการชั้นสูงในโรงแรม

ขนาดประตูทางเข้าบานหนึ่งๆนั้นความกว้าง 900 มิลลิเมตร ซึ่งเพียงพอ สำหรับคนหนึ่ง คนถือกระเป๋า 2 ใบ หรือรถเข็นกระเป๋าสามารถผ่านได้อย่างสบาย

## 4.2 การออกแบบระบบสภาพแวดล้อมภายใน

ระบบในอาคารที่มีผลต่อการตกแต่งภายใน

### 1. ระบบปรับอากาศและหมุนเวียนอากาศ

ปัจจุบันการควบคุมสภาพอากาศในอาคารแบ่งออกได้ตามขนาดของเครื่องปรับอากาศ และระบบการจ่ายความเย็นและระบายความร้อนอธิบายได้ดังนี้

#### 1.1 แบ่งตามขนาดของเครื่องปรับอากาศ

1.1.1 Window unit type, Package type คือทั้งระบบจะอยู่ในเครื่องเดียวกัน โดยมีขนาดเล็ก ราคาถูก สะดวกในการติดตั้ง แต่ไม่เหมาะกับอาคารขนาดใหญ่ เนื่องจากมีเสียงรบกวน มีขีดจำกัดในการทำงาน อายุการใช้งานสั้น และไม่มีการถ่ายอากาศภายในและภายนอกอาคาร ใช้วิธีปรับอากาศโดยตรงติดตั้งบนกำแพง ซึ่งติดต่อกับอากาศภายนอก ตัวเครื่องมีส่วนปรับความร้อนและคายความร้อนอยู่ในกล่องเดียวกัน โดยจะรับความร้อนจากภายใน ผ่านตัวนำไปทิ้งด้านนอกห้อง

1.1.2 Split type เป็นเครื่องปรับอากาศขนาดกลาง แบบแยกส่วน โดยแยกออกเป็น 2 ส่วน ส่วนหนึ่งอยู่ในห้องเรียกว่า fan coil unit และส่วนภายนอกเรียก condensing unit เนื่องจากมีข้อจำกัดประสิทธิภาพการทำงาน ระหว่างส่วนในและส่วนนอกไม่เกิน 15-25 เมตร หรือระดับไม่เกิน 3 ชั้น ไม่เหมาะกับอาคารใหญ่

1.1.3 Central unit ระบบปรับอากาศขนาดใหญ่แบบส่วนกลาง แยกเป็น 3 ส่วน คือ

- centrifugal machine ประกอบด้วยส่วนทำงาน เป็นตัวกลางในการจ่ายความร้อนและระบายความเย็นในระบบอื่น

- air handling แบ่งเป็น 2 แบบ คือ

1. air handling ใช้เป่าลมผ่าน coil เย็น นำอากาศเข้าสู่ห้องโดยตรง

2. air handling ใช้เป่าลมผ่าน coil เย็นและนำลมเย็นผ่านเข้าช่องท่อแล้วกระจายไป

ยังส่วนต่างๆของอาคาร

- cooling tower unit หรือ condensing unit เป็นตัวถ่ายเทความร้อนและส่งความเย็นให้ centrifugal machine

**ตารางที่ 4.1** ตารางเปรียบเทียบการทำงาน-ประสิทธิภาพของเครื่องปรับอากาศแบบ Package Type, Split Type และ Central Type

	Window Type	Package Type	Split Type	Central Type
ขนาด	5,000 – 30,000 BTU/ชั่วโมง	3 – 5 ตัน	1 – 80 ตัน	20 – 10,000 ตัน
ใช้ไฟฟ้า	มากที่สุด			น้อยที่สุด
อายุการใช้งาน	5 ปี	10 ปี		มากกว่า 20 ปี
ราคา	10,000 – 15,000 บาท/ตัน	15,000 – 20,000 บาท/ตัน		20,000 – 25,000 บาท/ตัน
เสียงรบกวน	ดัง	ดัง	เงียบ	เงียบ

**1.2 แบ่งระบบปรับอากาศตามระบบจ่ายความเย็นและรักษาความร้อน**

1.2.1 all air system เป็นระบบจ่ายและระบายความร้อนด้วยอากาศ ถ้าเป็นระบบ central unit ความเย็นจะถูกส่งไปตามท่อและมักใช้กับห้องใหญ่ มีห้องเพียงห้องเดียวต้องการความคุมการจ่ายอากาศเป็นทั่วบริเวณ

1.2.2 all water system เป็นระบบจ่ายความเย็นและระบายความร้อนโดยใช้น้ำโดยมากเป็น central unit น้ำเย็นจะถูกส่งไปตามท่อซึ่งเดินเป็นวงผ่านห้องต่างๆ แต่ละห้องจะมี fan coil unit สำหรับพัฒนาความเย็นเข้าไปในห้อง ห้องไหนไม่ใช้งานก็สามารถปิด fan coil ได้เป็นส่วนๆทำให้ควบคุมความเย็นได้เป็นขั้นๆ และยังสามารถควบคุมความเย็นได้เป็นห้องๆด้วย

all water system แบ่งเป็น 2 ลักษณะ

1.2.2.1 นำความเย็นด้วยน้ำและระบายความร้อนด้วยอากาศ

1.2.2.2 จ่ายความเย็นด้วยอากาศและระบายความร้อนด้วยน้ำ

1.2.3 direct refrigerant system นำความเย็นจากน้ำยาโดยตรง ส่วนใหญ่ใช้ในระบบปรับอากาศขนาดเล็ก ระบบปรับอากาศมีความจำเป็นมากต่อการบริการ เพื่อความสะดวกสบายของผู้ใช้อาคาร โดยเฉพาะอาคารขนาดใหญ่ ระบบปรับอากาศมีบทบาทในการควบคุมอุณหภูมิให้คงที่ในระดับความสบายของผู้ใช้อาคาร ทั้งยังช่วยป้องกันเสียงจากภายนอกและภายในอาคารได้ด้วย

ขณะเดียวกันระบบหมุนเวียนอากาศภายในโครงการนั้นต้องสนองความต้องการด้านประโยชน์ใช้สอย และความต้องการอื่นๆพร้อมทั้งความเหมาะสมในการออกแบบ

### 1.3 ระบบปรับอากาศและจ่ายความเย็น

1.3.1 ส่วนห้องพัก (Guest Room) ใช้ระบบปรับอากาศ central unit แบบ all water system จ่ายความร้อนโดยใช้ fan coil เป่าลมเย็นสู่ห้องพักโดยตรง

1.3.2 ส่วนที่เป็นสาธารณะ เช่น โถงโรงแรม ห้องประชุม จัดเลี้ยง ภัตตาคาร ใช้ระบบปรับอากาศ central unit แบบ all water system คือจ่ายความเย็นโดยใช้ air handling unit เป่าลมเย็นไปตามท่อในส่วนที่ต้องการปรับอากาศ

การพิจารณาความเย็น

- ต้องกระจายลมเย็นทั่วทั้งห้อง
- ความเร็วของลมต้องสม่ำเสมอ
- ต้องไม่มีลมที่เป่าเป็นจุด

### 1.4 ลักษณะตัวจ่ายลม

ที่ใช้ในโครงการแบ่งเป็น 2 แบบคือ

1.4.1 จ่ายลมจากเพดาน (Ceiling Diffuser) ส่วนใหญ่จะมีลักษณะเป็นวงกลม สีเหลี่ยมจัตุรัสและสี่เหลี่ยมผืนผ้า

ข้อดี สามารถกระจายความเย็นได้ทั่วถึง

ข้อเสีย เปลื้องช่องว่างเหนือเพดาน

1.4.2 การจ่ายลมจากผนัง การจ่ายลมในแนวผนัง หัวจ่ายเรียกว่า grill ลักษณะการจ่ายจากด้านในอาคารออกสู่ด้านนอกเพื่อความร้อนจากภายนอกจะเข้ามาได้น้อยๆ

ข้อดี สามารถทำให้ห้องเพดานสูงได้ เพราะไม่มี duct ceiling

ข้อเสีย การจ่ายความเย็นอาจถูกรบกวนจาก solar heat gain

**สรุป** ลักษณะการจ่ายลมเย็นภายในห้องพักแขก จะใช้แบบ wall diffuser หรือแบบ ceiling diffuser อย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้ง 2 อย่างรวมกัน แล้วแต่ความเหมาะสมและการออกแบบ

### 1.5 ลักษณะของท่อจ่ายลม

โดยทั่วไปเป็นลักษณะของท่อสี่เหลี่ยม แต่ท่อจ่ายลมที่ดีควรเป็นทรงกระบอก แต่ไม่เป็นที่นิยม เพราะมีราคาแพงและเปลื้องช่องว่างเหนือเพดาน สัดส่วนของท่อลมในด้านกว้างต่อด้านยาวเป็น 1:6 ขึ้นไป

วัสดุที่ใช้ทำท่อจ่ายลมเย็น ได้แก่ แผ่นเหล็กกัลป์วาไนซ์ พีวีซีและไฟเบอร์กลาส ซึ่งสามารถทำหน้าที่เป็นฉนวนกันความร้อน-เย็นกันเสียงและทนต่อแรงลมภายในท่อ ซึ่งมีความเร็วสูงประมาณ 15-25 เมตร/วินาที

## 1.6 ระบบดูดอากาศกลับและระบบหมุนเวียนอากาศ

1.6.1 ส่วนห้องพัก ใช้ระบบจ่ายความเย็นโดยใช้ fan coil unit เป่าลมเย็นเข้าสู่ห้องพัก ระบบหมุนเวียนอากาศกระทำโดยการดูดอากาศภายในห้องเข้าสู่ fan coil unit โดยตรง

1.6.2 ส่วนที่เป็นสาธารณะ ที่ใช้ air handing unit เป่าลมเย็นไปตามท่อ จะใช้ระบบหมุนเวียนอากาศบนใช้ท่อดูดอากาศกลับ ซึ่งเป็นระบบที่มีประสิทธิภาพมากและสามารถติดตั้งไว้ภายในห้องน้ำและดูดกลิ่นของห้องน้ำออกไปด้วย

การหมุนเวียนของอากาศกระทำเพื่อให้ระบบการจ่ายลมเย็นสามารถทำงานได้ และนอกจากนี้ยังเป็นระบบที่ช่วยให้ภายในห้องเกิดอากาศบริสุทธิ์เข้ามาแทนที่อากาศที่หมุนเวียนในห้อง ซึ่งระบบการหมุนเวียนนี้แบ่งเป็น 4 ประเภท

ระบบที่ 1 เป็นระบบหมุนเวียนอากาศที่มีประสิทธิภาพ แต่สิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายเพราะมีท่อสำหรับดูดอากาศกลับ

ระบบที่ 2 ต้องเตรียมพื้นที่เหนือเพดาน โดยใช้ช่องว่างเหนือเพดานทั้งหมดสำหรับการดูดอากาศกลับ ลักษณะอาคารถูก sealไม่ให้มีรอยรั่ว

ระบบที่ 3 ใช้ corridor เป็น air return duct ในตัว โดยทำประตูให้เป็น grill การหมุนเวียนอากาศระบบนี้ทำให้เกิดความประหยัด

ระบบที่ 4 ใช้ตัวอย่าง pan room เป็น grill ในตัวเป็นระบบที่มีราคาถูกแต่มีเสียงดังและบริเวณที่ทำการเป่าแรงกว่าที่อื่นๆ

## 2. ระบบรักษาความปลอดภัยและอัคคีภัย

### 2.1 ระบบแจ้งเหตุ

2.1.1 ระบบกดปุ่มแจ้งเหตุ มีสัญญาณเตือนในบริเวณโถงทั่วไป

2.1.2 ระบบ Heat & Smoke Detactor ในบริเวณโถงโถงทั่วไป และในส่วนที่อาจเป็นต้นเหตุ

### 2.2 ระบบดับเพลิง

2.2.1 ระบบท่อน้ำแรงดันและสายสูบ ในส่วนของทางเดิน ห้องพักและบริเวณทั่วไป

2.2.2 ระบบสปริงเกอร์ ใช้ระบบสปริงเกอร์แบบ wet pipe เป็นระบบที่ท่อน้ำมีแรงดันตลอดเวลาเมื่อเกิดเพลิงไหม้ความร้อนจะกระตุ้นกลไกให้หัวสปริงเกอร์เปิด และน้ำที่มีแรงดันสูงจะพ่นกระจายลงมาติดในส่วนหลักของโรงแรม

2.2.3 ระบบก๊าซ ใช้ระบบก๊าซฮาลอน1301 ซึ่งมีคุณสมบัติหยุดปฏิกิริยาลูกโซ่ของระบบการเผาไหม้จากโมเลกุลหนึ่งภายใน 10 วินาทีเป็นก๊าซเหลว ไม่อันตรายต่อคน และมีประสิทธิภาพมาก เหมาะกับห้องที่ไม่สามารถดับไฟโดยใช้น้ำ

2.2.4 เครื่องมือฉกฉวยเพลิง ดับเพลิงที่เคลื่อนที่ได้ติดตั้งอยู่รวมกัน สายสูบลมและท่อน้ำระบบท่อ น้ำแรงดัน รวมเป็นหนึ่งทุกระยะ 20 เมตร

2.2.5 ระบบน้ำดับเพลิง ใช้น้ำจากระบบน้ำใช้ โดยมีการสำรองระดับน้ำเอาไว้ใช้เพื่อการดับเพลิง นอกจากนี้ยังมีปั๊มน้ำฉุกเฉินที่สามารถทำงานได้โดยใช้ไฟฟ้า และน้ำมันดีเซลเพื่อให้สามารถทำงานได้ในกรณีฉุกเฉิน

การป้องกันอัคคีภัยเป็นความรับผิดชอบที่สำคัญมากที่สุดของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ที่จะต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ใช้บริการ การระวังป้องกันรักษาความปลอดภัยจากอัคคีภัยจึงต้องกวาดขันทั้งในเรื่องระเบียบการบริหาร ตลอดจนต้องมีอุปกรณ์และเทคโนโลยีที่ทันสมัยที่สุดในการต่อสู้และป้องกันไฟ ในบางประเทศได้มีกฎหมายบังคับไว้ในเรื่องของรูปทรงอาคารทางเข้าออกฉุกเฉิน จำนวนคนที่อาคารสามารถรองรับ การเก็บเชื้อเพลิงในบริเวณอาคาร และการใช้วัสดุไวไฟในการตกแต่งอาคาร ซึ่งต้องปฏิบัติตามให้สอดคล้องตามที่กฎหมายบังคับไว้

### 3. ระบบอุปกรณ์พิเศษ

#### 3.1 ระบบการติดต่อสื่อสารภายในและภายนอกทางอิเล็กทรอนิกส์

##### 3.1.1 ระบบโทรศัพท์ของโครงการ

ระบบโทรศัพท์ของโครงการเลือกใช้แบบ PABX (private automatic branch exchange) เพราะเป็นระบบที่ติดต่อระหว่างภายนอกและภายในหรือภายในกับภายนอก โดยผ่านเครื่องอัตโนมัติหรือพนักงานต่อสาย ซึ่งสามารถต่อได้มากกว่า 50 คู่ สายทำให้เหมาะกับธุรกิจโรงแรมมากกว่าระบบอื่น ๆ ซึ่งแบ่งออกเป็น ส่วน ๆ คือ

- ส่วนที่พักแขก
- ส่วนบริหาร
- ส่วนบริการ

อาจเพิ่มสายโทรศัพท์สายตรงเพื่อความสะดวกในเหตุฉุกเฉิน

- ลิฟท์
- ห้องเครื่องลิฟท์
- ห้องวิศวกรเครื่องกล
- ครีว
- ห้องควบคุม

ส่วนโทรศัพท์สาธารณะติดตามตำแหน่งต่างๆ

- โถง
- ส่วนพักผ่อนสาธารณะ
- ห้องพนักงาน

### 3.1.2 ระบบโทรศัพท์และอุปกรณ์อื่น ๆ

ระบบโทรศัพท์เป็นอุปกรณ์การพิมพ์ ซึ่งสามารถติดต่อได้โดยตรงจากผู้ส่งถึงผู้รับอุปกรณ์การพิมพ์ที่รวมทุกอย่างทั้งภาคส่งและภาครับ มีขนาดประมาณ 1000 มม. X 700 มม. โทรศัพท์วงจรปิดเป็นอุปกรณ์ที่ติดตั้งไว้เพื่อใช้ในการรักษาความปลอดภัย ในการนำไปใช้มีขีดจำกัดในเรื่องความสว่าง การใช้แสง และไม่ทนต่อสถานที่ที่มีอุณหภูมิสูง ในการให้แสงสว่างจะต้องมีการป้องกันแสงที่จะฉายถูกตัวกล้องโดยตรงด้วย

## 3.2 อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์อื่น ๆ

### 3.2.1 ระบบประชาสัมพันธ์และบริการเสียงตามสาย

ประกอบด้วยตัวกระจายเสียง เครื่องรับวิทยุ เครื่องเล่นแผ่น เทป ลำโพง ซึ่งจะติดตั้งตามส่วนต่างๆ ระบบนี้มีวงจรไมโครโฟนติดอยู่เพื่อช่วยในเรื่องของการประชาสัมพันธ์ แบ่งออกเป็น

- การทำงานโดยทั่วไปครอบคลุมส่วนของที่พัก
- การทำงานเฉพาะเขต เช่นห้องสัมมนา ห้องจัดเลี้ยงอื่นๆ

### ตารางที่ 4.1 แสดงรายละเอียดของระบบและตำแหน่งในการติดตั้งลำโพง

ระบบ	ส่วนผู้พัก	ส่วนพนักงาน
ทั่วไป	ห้องโถง, LOBBY LOUGE, BAR, โถงลิฟท์, ภัตตาคาร	ห้องพักพนักงาน, ส่วนบริหาร, ส่วนทำงานอื่น ๆ
เฉพาะส่วน	ห้องจัดเลี้ยง, ส่วนพักผ่อน, สระว่ายน้ำ	

ลำโพงอาจติดตั้งไว้ในตู้ เสา เพดาน ให้กลมกลืนกับการตกแต่ง

### 3.2.2 ระบบวิทยุและโทรศัพท์สั้น

การรับและแพร่ภาพขึ้นอยู่กับพื้นที่ โดยประกอบด้วยสายอากาศหลัก เครื่องขยายสัญญาณและเครื่องกระจายสัญญาณ โทรศัพท์วงจรปิดเชื่อมต่อกับเครื่องรับโดยระบบ VHF ต้องเป็นสายอากาศเดี่ยวเพราะตั้งใจกลางกรุงเทพมหานคร

### 3.2.3 ระบบรับส่งเอกสาร

เครื่องมือที่ใช้ติดตั้งเอกสาร บัญชีใบส่ง หรืออื่นๆ มีแนวโน้มที่จะใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์มากขึ้น

### 3.2.4 ระบบคอมพิวเตอร์

ส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์มีคุณภาพแทนพิมพ์สารมานำข้อมูลที่บันทึกไว้มาใช้ได้ตลอดเวลา การส่งข้อมูลแน่นอนและรวดเร็วมากกว่าการส่งข้อมูลแบบระบบอื่นๆ

## 3.3 อุปกรณ์พิเศษที่ช่วยในการประหยัดพลังงาน

### 3.3.1 อุปกรณ์ควบคุมการทำงานของเครื่องปรับอากาศ

เครื่องปรับอากาศทำงานภายใต้การทำงานของ MICROPROCESSOR โดยมี CAROLIC COMPUTER เป็นตัววัดปริมาณน้ำเย็นและส่งผ่านไปที่ PARAMTRIC SEQUENCE CONTROLLER เป็นตัวกำหนด CHILLER ให้ทำงานเหมาะสมกับความต้องการของระบบ ห้องรับแขกยังมีเครื่องปรับอากาศของลมให้เหมาะกับอุณหภูมิภายนอก จะช่วยประหยัดพลังงาน

### 3.3.2 อุปกรณ์ควบคุมการทำงานของระบบไฟฟ้าภายในห้องพัก

เป็นอุปกรณ์สำหรับควบคุมการทำงานของระบบไฟฟ้าภายในห้องพักให้เปิดหรือปิด โดยผู้เข้าพักเป็นผู้ควบคุมเอง การทำงานของระบบนี้จะกระทำโดยเริ่มต้นจากกล่องสำหรับเสียบกุญแจทำจาก Acrylic ภายในประกอบด้วยไมโครสวิตช์และหลอดไฟแสงสว่าง 1-3 วัตต์ 1 หลอด (ในระบบควบคุมนี้ใช้กระแสไฟฟ้าและเคลื่อนต่ำเพียง 12 โวลต์) ผู้เข้าพักจะนำกุญแจมาเสียบที่กล่องนี้ เพื่อให้กระแสไฟฟ้าภายในห้องทำงานปกติ เมื่อผู้เข้าพักออกจากห้องและดึงกุญแจออกจากกล่องสำหรับเสียบกุญแจภายในเวลา 3 นาที ดวงโคมไฟฟ้าและอุปกรณ์อื่นๆ จะไม่มีกระแสไฟฟ้าจ่ายเข้าไปในวงจร ยกเว้นตู้เย็นและเครื่องปรับอากาศ (จะทำงานที่ตำแหน่ง Low speed) ในกรณีที่ขึ้นส่วนหรืออุปกรณ์ใดๆขัดข้อง ระบบไฟฟ้าในห้องพักก็จะทำงานเป็นปกติเหมือนไม่ได้ติดตั้งอุปกรณ์นั้นอยู่

## 4. สระว่ายน้ำระบบไฮโดร (Hydro Pool)

สระว่ายน้ำในที่ร่ม และน้ำที่ใช้ในการบำบัด ในส่วนของสป่า เป็นสระว่ายน้ำที่น้ำระบบการเติมโอโซนมาใช้เพื่อฆ่าเชื้อโรค แทนคลอรีน โอโซนสามารถฆ่าเชื้อโรคไม่อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถ OXIDIES สิ่งเจือปนที่ละลายอยู่ในน้ำได้ไม่ก่อสารพิษ แต่โอโซนไม่สามารถเก็บกักไว้ได้นาน จึงต่อใช้เท่าที่จำเป็น

การใช้ไอโซนเป็นการลดปริมาณคลอรีนเท่านั้น เหลือเพียง 0.5 - 1.0 ppm จาก 2.5 ppm ซึ่งปริมาณสารคลอรีนที่ใช้เป็นการใช้เพื่อป้องกันการติดต่อของเชื้อโรคภายในสระ นอกจากนี้ ไอโซนยังช่วยประหยัดพลังงานลดจำนวนเครื่องหมุนเวียนอากาศด้วย

พื้นที่สำหรับห้องเครื่องของสระว่ายน้ำระบบไอโซนคือประมาณ 30% ของพื้นที่สระและ 20% สำหรับสระว่ายน้ำคลอรีน

## 5. การให้แสงสว่าง

### 5.1 การให้แสงในการตกแต่งภายใน

แสงเป็นองค์ประกอบสำคัญในการตกแต่งภายใน นอกจากความสว่างแล้วยังมีผลต่อความรู้สึก การออกแบบแสงไฟในอาคารต้องคำนึง

- คุณภาพ
- คุณสมบัติในการสะท้อนแสง
- ตำแหน่งที่ตั้ง
- สีแสงเงา

แสงประดิษฐ์ นับเป็นสิ่งที่มีความสำคัญในการตกแต่งภายใน เกือบจะเรียกว่าเป็นเครื่องมือกลไกในงานสถาปัตยกรรม (Tool of the Architect) แสงประดิษฐ์เป็นสิ่งที่ความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีช่วยกันสร้างสรรคขึ้นมาจนในปัจจุบันแทบทุกมุมของโลกใช้แสงประดิษฐ์และการใช้ไฟช่วยจัด Display อันเป็นประโยชน์ต่อยอดขาย เป็นต้น

### 5.2 การใช้แสงสว่างภายในโรงแรม

1. ต้องเข้าใจพฤติกรรมของผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการเป็นหลัก
2. ต้องศึกษากิจกรรมของสถานที่แต่ละแห่ง
3. ทำความเข้าใจคุณลักษณะและคุณสมบัติของดวงไฟแต่ละชนิด
4. การใช้แสงไฟที่ดีต้องไม่ทำลาย จุดประสงค์ ความงาม ความโดดเด่นของส่วนที่ใช้หรือบริเวณใกล้เคียง แต่ต้องช่วยให้หุ่นส่วนต่างๆ ตรงจุดหมายที่ต้องการ
5. การใช้แสงไฟที่ดี ต้องไม่ใช่แต่ติดตั้งเข้าไป ยังต้องมีการออกแบบป้องกันหรือระวังสิ่งที่ไม่ดีอันเกิดจากดวงไฟ เช่น ตำแหน่ง

### 5.3 ปัจจัยในการติดตั้งเบื้องต้น

1. ความกว้างของห้อง ห้องที่กว้างมากด้วยการแสงสว่างมาก เพื่อขจัดความมืดและเงา แสงสว่างจะต้องมีความเข้มสม่ำเสมอและเท่าๆกัน โดยต้องมีจุดกำเนิดไฟที่มากกว่า 2 ตำแหน่งขึ้นไป ถ้าจะให้เสมอกันควรแบ่งพื้นที่ทั้งหมด (เพดาน) เป็นตารางสี่เหลี่ยมเรียกว่า จินตภาพตาราง

2. การแบ่งพื้นที่ยอมขึ้นอยู่กับความสูงของเพดาน พื้นที่ของจินตภาพเพดานต้องมีขนาดเท่ากันหรือเกือบเท่ากับกับความสูงของเพดาน สำหรับที่ทำงานที่ไม่มีไฟเฉพาะตามโต๊ะทำงานความกว้างของจินตภาพตารางต้องแคบลงไปตามความสูงของเพดาน

3. ระยะห่างระหว่างดวงไฟ สำหรับการส่องสว่างโดยตรง การพิจารณาขึ้นอยู่กับความสูงของเพดาน ความกว้างของวงห้องและการส่องสว่างโดยตรงหรือทางอ้อมสำหรับทางปฏิบัติ ระยะห่างดวงไฟจะใกล้เคียงกับความสูงของเพดาน

สำหรับรายละเอียดของสิ่งแวดล้อมกับตัวกำเนิดไฟจะแยกออกเป็นการพิจารณาเป็นหมวดหมู่ดังนี้

### 5.3.1 ข้อพิจารณาสิ่งแวดล้อมกับการติดตั้งดวงไฟ

1. หลีกเลียงการมองที่มาจากแสงโดยตรง
2. หลีกเลียงการสะท้อนกลับของวัตถุผิวเงา
3. หลีกเลียงการสะท้อนกลับของกระจกที่ไม่ได้อยู่กับที่ (เช่น หน้าต่างเมื่อปิด)
4. กำหนดให้มีส่วนที่ยังมีแสงสว่างและเงาพอเหมาะ เพื่อการมองเห็นได้ชัดเจน การที่มีเงาสะท้อนของแสงจะทำให้มีปัญหาในการมอง
5. พิจารณาปริมาณของแสงสว่างที่เป็นแสง-สี

### 5.3.2 ลักษณะวิธีการติดตั้งแหล่งกำเนิดแสง

1. CEILING MOUNTED FITTING คือ ชนิดติดตั้งเพดาน (ฝ้าเพดาน)
2. CEILING RECESSED UNITS คือ ชนิดฝังในเพดาน (ฝ้าเพดาน)
3. SUSPENDED FITTINGS คือ ชนิดแขวนหรือห้องจากเพดาน
4. WALL BRACKETS คือ ชนิดติดผนังหรือเรียกว่า ไฟกึ่ง
5. PORTABLE FITTINGS คือ ชนิดเคลื่อนย้ายได้

### 5.3.3 การติดตั้งไฟจากเพดาน

1. ติดตั้งสปอตไลท์ ให้ส่องตรงจุดที่ต้องการเน้นหรือไฮไลท์
2. ให้แสงจากโคมไฟผ่านวัสดุกรองแสงเสียก่อน เพื่อจะได้ไม่เกิดเงาเข้ม เพราะความถี่ของแสงไฟสูง
3. ซ่อนไฟใต้เพดานหลายดวง จะทำให้ไม่เกิดเงาเข้ม และให้ความสว่างทั่วถึง
4. ให้แสงสะท้อนเพดานกระจายลงมา ช่วยลดความจ้าของแสงสว่างและทำให้ความสว่างทั่วถึงด้วย

5. ในกรณีที่ดีติดตั้งดวงไฟใต้เพดาน ควรจะมีแผงพลาสติก การออกแบบติดตั้งควรจะมีวงแสงเข้าตา อาจทำได้โดยมีแผ่นไม้กัน

## 6. การใช้แสงไฟในส่วนต่างๆของโครงการ

### 6.1 LOBBY

เป็นส่วนบริการที่ต้อนรับผู้ให้บริการ (ทั้งที่จะมาพักอาศัยและผู้ที่มาใช้บริการด้านอื่นๆ) และเป็นที่ยอมรับผู้ให้บริการสำหรับการย้ายออกหรือผู้ที่เพิ่งจะมาพักที่โรงแรม ส่วนบริการที่อยู่คือแผนกสอบถาม แผนกต้อนรับ โทรศัพท หองน้ำ ที่นั่งพักผ่อน มีดนตรีและจำหน่ายเครื่องดื่ม โถงพักผ่อนถือเป็นส่วนที่แนะนำตัวของโรงแรมว่า โรงแรมนี้มีบริการระดับไหน หรือเป็นโรงแรมระดับไหน และหรูหราทั้งด้านรูปแบบและวัสดุ จะมี 2 ส่วน คือ ส่วนพักผ่อนธรรมดา คือมีโซฟาสำหรับนั่งคอยและส่วนพักผ่อนที่มีบริการเสียงเพลงและเครื่องดื่ม เป็นการหารายได้ให้แก่โรงแรมทางหนึ่ง และเป็นส่วนนัดพบของแขกได้ทีหนึ่ง

การใช้แสงไฟควรจะมีสว่างพอสมควร การใช้แสงสำหรับบริเวณโถงพักผ่อนใช้ได้ทั้งแสงประดิษฐ์ และแสงธรรมชาติเพราะเป็นส่วนที่อยู่ด้านหน้าของโรงแรม และเปิดบริการทั้งกลางวันและกลางคืน สำหรับกลางวันเน้นใช้แสงธรรมชาติจากด้านบนส่องลงมาตามโถงภายในอาคารที่มีลักษณะเป็น Atrium สูง 10 ชั้น ช่วยเป็นการประหยัด ทั้งยังสวยงามตามธรรมชาติ

### การให้แสงไฟประดิษฐ์ในบริเวณ LOBBY

#### 1. ส่วนประชาสัมพันธ์ หรือแผนกทะเบียนของโรงแรม

ลักษณะเฟอร์นิเจอร์เป็น COUNTER ดวงไฟจึงเป็นแบบติดตั้งให้ลำแสงสาดลงล่างเพื่อนให้ความสว่างหน้าเคาน์เตอร์ และแสงจะต้องไม่พุ่งเข้าสายตาคอน

#### 2. ส่วนพักผ่อน

ลักษณะการตกแต่งจะมีโซฟาและโต๊ะกลาง การใช้แสงมีทั้งแบบโคมไฟห้อย โคมตั้งพื้น และไฟติดผนัง ลักษณะโคมไฟจะกระจายแสงทั้งสองทั้งขึ้นและลง กระจายออกสองด้าน สำหรับไฟตั้งพื้นให้แสงกระจายออกรอบข้างเป็นแสงสลัว และให้ลำแสงไฟส่องขึ้นและลงเท่านั้น

#### 3. บริเวณโทรศัพท์และบริเวณทางเดินเข้าห้องน้ำ

ใช้แสงไฟแต่น้อย เพียงเพื่อให้เห็นทางเท่านั้นพอ เพราะคนที่ใช้โทรศัพท์ขอความเป็นส่วนตัว และการที่คนจะเข้าออกห้องน้ำก็ไม่ชอบให้มีแสงจ้า ทำให้ความรู้สึกเชิงพักผ่อนเดินเข้าออก

โดยสรุปแล้ว LOBBY เป็นบริเวณที่ใช้ไฟได้หลายประเภท จากที่กล่าวมาจะเห็นว่ามีส่วนปลีกย่อยหลายส่วน การใช้ไฟมีหลายประเภทที่เหมาะสม แต่ที่สำคัญคือ การใช้ไฟหลายดวงแต่ละดวงมีกำลังการส่องแสงสว่างน้อยเมื่อรวมกันแล้วได้แสงพอสมควรและดูสวยงาม

## 6.2 COFFEE SHOP

ส่วนบริการอาหารอย่างเป็นกันเอง ส่วนนี้เปิดให้บริการเกือบตลอด 24 ชั่วโมง เน้นการให้บริการอาหารแบบรวดเร็ว บรรยากาศโดยรวมจึงสบายๆ เป็นกันเองไม่หรูหราเกินไป

การให้แสงสว่างในส่วนนี้เป็นการให้แสงสว่างปานกลาง มีความสว่างทั่วทั้งบริเวณ ไม่เล่นแสงไฟเป็นจุด ๆ ให้มากนัก มีผนังกระจกสองด้านเป็นการดึงแสงสว่างจากธรรมชาติ เข้ามาใช้ในส่วนนี้ได้มาก การใช้หลอดไฟใช้หลอดไฟที่เป็นหลอดไส้ (Incandescent) ร่วมกับหลอดฟลูออโรสเซนต์ (Fluorescent) โดยคำนึงถึงการวางไฟที่ไม่ให้ไฟเกิดสะท้อนเข้าตาผู้มารับประทานอาหาร

## 6.3 RESTERANT

เป็นส่วนจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มเป็นเวลาเฉพาะ โดยให้บริการตั้งแต่ 10.00 น.จนถึง 22.00 น. โดยเน้นบริการอาหารมีค้ำ ดังนั้นแสงสว่างจึงสำคัญ การให้แสงไฟเน้นการสะท้อนแสงไฟ ลงมาจากฝ้า และแสงจากเทียนของแต่ละโต๊ะ

แสงที่ใช้ในภัตตาคารเป็นตัวช่วยเสริมบรรยากาศ ในการเน้นจุดที่สำคัญ ใช้หลอดไส้ เนื่องจากไฟจะให้แสงไปทางสีแดง-เหลือง ทำให้รู้สึกอบอุ่น เป็นกันเอง และหรูหรามากยิ่งขึ้น การให้แสงเฉพาะโต๊ะอาหารจะให้ความเป็นส่วนตัวมากยิ่งขึ้น การใช้วงจรไฟแบบพิเศษแบบปรับสว่างสลัวได้เป็นการสร้างจุดน่าสนใจมากยิ่งขึ้น

## 7. การใช้สีในการตกแต่งภายใน

สีที่ใช้ในแต่ละห้องเป็นสีที่ได้จากสีห้องทั้ง 5 ของพระที่นั่งวิมานเมฆ คือ สีงาช้าง สีฟ้า สีเขียว สีชมพู และสีลูกพีช

ส่วนที่ใช้สีงาช้างคือ Lobby, Coffee Shop, Guest Room

ส่วนที่ใช้สีฟ้าคือ Executive Lounge

ส่วนที่ใช้สีเขียวคือ Ball Room

ส่วนที่ใช้สีชมพูคือ Lounge, Spa

ส่วนที่ใช้สีลูกพีชคือ Sky Restaurant

ส่วนสีอื่นๆเลือกที่ใช้จะคำนึงถึงจิตวิทยาการให้สี ดังนี้

- สีเทา เครื่องขีมิ สุภาพ ผู้ดี เรียบร้อย
- สีดำ ลึกลับ ทุก น่ากลัว เจ็บปวด
- สีขาว สะอาด บริสุทธิ์ เบิกบาน
- สีแสด ตื่นเต้นเร้าใจ สนุก อันตราย เบิกบาน
- สีเหลือง เบรียว อารมณ์ ชักจูง ความมั่งคั่ง
- สีแดง มั่งคั่ง สมบูรณ์ ความสวยความสุข คือร้อน ทาทาย

- สีนํ้าเงิน สุภาพ ถ่อมตน เยือกเย็น สุขุม คงสภาพ มั่งคั่ง
- สีเขียว สดชื่น กระชุ่มกระชวย สุขุม สันติ

#### 8. ระบบเสียง และป้องกันเสียงรบกวน

มีการออกแบบเพื่อให้มีระบบเสียงที่ดี โดยคำนึงถึงการสะท้อนของเสียง การดูดกลืนเสียง และการกระจายของเสียง ทั้งมีความเกี่ยวข้องกับ การเลือกใช้วัสดุ รูปร่างห้อง และการจัดเครื่องเรือน

#### วัสดุที่มีคุณสมบัติในการดูดกลืนเสียง ( Sound Absorbing Material )

คุณสมบัติในการดูดกลืนเสียงขึ้นอยู่กับลักษณะของผิว ความหนาและความแน่นของวัสดุ วัสดุที่เก็บเสียงที่ทำขายมี 3 ประเภทคือ

- ประเภทแผ่นสำเร็จรูป ซึ่งรวมทั้ง Acoustical เช่นพวก เซพวิงบอร์ด เป็นวัสดุที่ทำเป็นรูปพรม และมีวัสดุเก็บเสียงอยู่ด้านหลัง
  - พวกฉาบหรือพ่น เป็นพลาสติกและมีวัสดุที่เป็นรูปพรม Fiber ต่างๆ ใช้ฉาบหรือพ่นบนผนังฝ้าเพดาน
  - ชนิดเป็นผืนยืดหยุ่นได้ เช่น วัสดุจากจำพวก Mineral Wood , Wood Wool , Glass Fiber , Kapok Bates and Hair Felt
- วัสดุต่างๆที่ใช้กันอยู่ทั่วไป มีสัมประสิทธิ์ของการดูดกลืนเสียงที่มีความถี่ 512 Hz. ดังต่อไปนี้

ตารางที่ 4.2 วัสดุต่างๆที่ใช้

วัสดุ	ความถี่
พรม	1.20
ผ้าม่านหนา	0.4 - 0.6
Plaster	0.25
คน ( ผู้ใหญ่ )	0.44
กระจกหรือแก้ว	0.025
Celotex	0.36
Hair Felt หนา 1 นิ้ว	0.78
ไม้ที่ทาน้ำมันวานิช	0.03
เก้าอี้ที่บุ	0.30

## การออกแบบรูปร่างของห้อง

สิ่งที่ระวังเกี่ยวกับรูปร่างของห้องในเรื่องการป้องกันเสียงต่างๆ มีดังนี้

- เสียงอุโฆษเกิดขึ้นได้จากเสียงสะท้อน ถ้าเสียงที่ตรงมาถึงหูผู้ฟังต่างกับเสียงสะท้อนซึ่งเสียงสะท้อนจากกำแพงหรือฝ้าผนัง เป็นระยะทางมากกว่า 65 ฟุต คิดเป็นเวลาจะได้เวลาที่แตกต่างกัน 0.06 วินาที ผู้ฟังจะได้ยินเสียงเดินนั้นได้ 2 ครั้ง แต่ถ้าระยะทางระหว่างเสียงที่มาถึงผู้ฟังโดยตรงกับเสียงสะท้อนน้อยกว่า 65 ฟุต แต่มากกว่า 50 ฟุต ผลเสียจะมีมากกว่า คือ เสียงสะท้อนจะมากวนเสียงที่มาโดยตรง ทำให้ได้ยินไม่ถนัด

- เสียงสะท้อนที่มารวมกัน เกิดจากพื้นว่าเป็นเสียงที่ตั้งเกือบเท่าเสียงเดิม จุดที่มารวมกันจะได้เสียงมาก ในเวลาเดียวกัน จุดอื่นๆ ที่อยู่รอบๆ เกือบจะไม่มีเสียงเลย จึงเกิดเสียงดังพร้อมกันไปด้วย เมื่อคนๆ หนึ่งที่นั่งอยู่ได้ยินเสียงดัง คนที่นั่งใกล้ๆ บางทีจะไม่ได้ยินเสียงเลย พื้นเว้าจึงเป็นพื้นที่ที่จะต้องระมัดระวังมาก ถ้าไม่มีได้ในห้องยิ่งดี

- เสียงดับ อาจเกิดได้เมื่อเสียงมาแทรกสอดกัน เป็นจำพวก Destructive Interference คือเสียงที่มาพบกันนั้น เสียงหนึ่งเป็นเสียงตอน Reification อีกเสียงหนึ่งเป็น Condensation ซึ่งหักลบกลบกันพอดี ถ้าคลื่นของทั้ง 2 เสียงนั้นมีความถี่และแอมพลิจูดเท่ากัน

- เสียงวิ่งไปวิ่งมาในห้อง (Room Flutter) มักเกิดจากห้องที่มีผนัง 2 ด้านขนานกัน ทำให้เกิดเป็นเสียงอุโฆษได้ วิธีแก้ อาจทำให้กำแพงไม่ขนานกันได้ โดยการแขวนรูปมีหิ้งวางหนังสือ หรือหิ้งของอื่นๆ การทำประตูหน้าต่างก็ช่วยแก้ไขไปในตัว วัสดุที่ขรุขระ ตู๋ โต๊ะที่มีผิวหนาเป็นริ้วๆ จะช่วยให้ Room Flutter หายไป

## ห้องที่มีเสียงดีควรจะมีคุณสมบัติดังนี้

- ให้เสียงกระจายโดยทั่วไปและสม่ำเสมอ  
- ให้ระดับเสียงดังเพิ่มขึ้นสำหรับผู้ที่อยู่ไกลจากต้นเสียง  
- ให้ระดับเสียงที่ถึงผู้ฟังโดยตรง กับระดับเสียงที่สะท้อนจากผนังต่างๆ ถึงผู้ฟัง เป็นอัตราที่เหมาะสม ใช้วัสดุที่สะท้อนได้ มาให้เสียงสะท้อนเข้าถึงหูผู้ฟังที่อยู่ข้างหลัง ส่วนผู้ฟังที่นั่งข้างหน้า ไม่จำเป็นต้องใช้ การใช้วัสดุที่ขรุขระก็ช่วยในการที่จะทำให้เสียงกระจายโดยทั่วห้อง

- การคำนวณ Reverberation Time พลังเสียงที่ทำให้คลื่นเสียงภายในห้องสะท้อนลดลง  $1/1000000$  ของ Original energy ของห้อง ควรจะต้องนึกถึงความถี่ของเสียงด้วย เพราะวัสดุบางอย่างมีประสิทธิภาพของการดูดกลืนแตกต่างกันออกไป สำหรับเสียงสูงและเสียงต่ำ Reverberation Time จึงแตกต่างกันไป

- หาทางเพิ่มระดับเสียงให้ทั่วถึงกัน ห้องเล็กไม่จำเป็นต้องใช้เครื่องขยายเสียง

Floor Plan พยายามหลีกเลี่ยงห้องสี่เหลี่ยมและกำแพงเว้า ที่นั่งของผู้ฟังควรจะจัดให้ได้ยินเสียงและเห็นทั่วถึง เพราะเสียงออกไปทางข้างหน้านั้น คนพูดได้ยินชัดกว่าข้างๆ ห้องสี่เหลี่ยมอัตราส่วนระหว่างความยาวกับความกว้าง ควรจะอยู่ระหว่าง 2:3:5 ถึง 1:2:1 จัดที่นั่งให้เรียงแถวไปทางด้านยาวและเพื่อให้เสียงตรงไปมากที่สุด สัดส่วนที่ดีที่ระหว่าง สูง : กว้าง : ยาว = 2:3:5 Interfere คือ เสียงที่มาพบกันนั้น เสียงหนึ่งเป็นเสียงตอน Reification อีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงตอน Condensation ซึ่งหักลบกลบกันพอดี ถ้าคลื่นของทั้งสองมีความถี่และแอมพลิจูดเท่ากัน พื้นที่วงกลมหรือรูปวงรี มี Sound Foci จึงควรตัดแปลงใช้วัสดุรูปโค้งนูนๆ เพื่อให้เสียงแพร่หรือกระจายไปทั่วถึง เสียงจะดีขึ้นอย่างเห็นได้ชัด เพื่อจะให้ทุกคนมากๆ ห้องสี่เหลี่ยมอาจจะออกแบบให้ตอแนวที่แคบและขยายกว้างออกไป แต่ต้องระวังอย่าให้มีเสียงอูโม่

ระดับเก้าอี้ ตามปกติคนที่นั่งคนที่นั่งฟังสัมประสิทธิ์ของการดูดเสียงอยู่แล้วนั้น ระดับของพื้นหรือเก้าอี้ควรให้สูงขึ้นตามระดับจากเวที เพื่อคนนั่งข้างหลังจะได้รับเสียงโดยตรงและมองเห็นได้ชัด เก้าอี้แถวหน้า 2 – 3 แถว อาจอยู่ในระดับเดียวกันก็ได้ แต่ระยะที่อาจจะวางเก้าอี้ได้ในแนวระดับไม่เกิน 35 ฟุต ห้องประชุมมุมที่สูงกว่าแนวระดับไม่ควรน้อยกว่า 8 องศา ถ้าเป็นห้องปาฐกถาซึ่งมีการสาธิต หรือการทดลองแสดงด้วยมุมที่สูงกว่าแนวระดับควรจะมีประมาณ 15 องศา

เพดาน เพดานไม่ควรสูงเกินไป คนที่อยู่แถวหลังๆ ควรจะได้รับเสียงที่สะท้อนเป็นพิเศษ

กำแพงข้างๆ ย่อมเป็นไปตาม Floor Plan แต่อาจจะดัดแปลงได้ อย่างให้มี Sound Flutter และให้เสียงกระจายให้ทั่วถึง คือ กรูโดยพื้นหยาบ หรือเป็นร่อง หรือใช้มันเป็นริ้วๆ ตามความเหมาะสม สำหรับห้องที่มี Balcony ความลึกของ Balcony ต้องใหญ่กว่า 3 เท่าของความสูงของ Balcony ตรงแถวหน้าสุด (ความยาวของ Balcony ต้องไม่มากกว่า 3 เท่า)

กำแพงหลัง (Rear Wall) ไม่ควรเป็นพื้นว่า สถาปนิกจึงมักจะทำกำแพงหลังให้เป็นรูปโค้งเว้าด้วย ถ้าต้องการให้เป็นพื้นโค้งเว้าจริงๆ ก็ควรจะใช้วัสดุที่ดูดกลืนเสียง หรือกำแพงเป็นร่องๆ

#### ผลของลมต่อการเดินของเสียง

เสียงที่ด้านลมจะมีทิศทางของเสียงขึ้นข้างบน ส่วนเสียงที่ตามลมจะมีทิศทางลงข้างล่าง และกระจายออกไป โดยกระทบพื้นแล้วสะท้อนต่อไปอีก ที่เป็นดังนั้นก็เพราะที่ใกล้ๆ พื้น ลมจะมีความเร็วต่ำเสมอไป แต่ความเร็วจะเพิ่มขึ้นไประยะสูง เสียงที่กระจายไปตอบนถ้าตามลมก็จะกระจายไปโดยรวดเร็ว ถ้าทวนลมก็กลับทางโดยเร็วเหมือนกัน

#### เสียงรบกวน (Noise)

คือ เสียงที่ดังเกิน 100 เดซิเบลขึ้นไป เป็นเสียงที่เราต้องการ เสียงรบกวนนี้ทำให้ประสิทธิภาพในการทำงานลดลง ทำให้ประสาทหูเสื่อมลง อาจทำให้เป็นผลเสียทางด้านอารมณ์ ทำให้เป็นโรคเส้นประสาทได้

### ต้นเสียง (Sources of Noise)

แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

1. เสียงภายนอก ได้แก่ เสียงจากรถยนต์ เครื่องบิน เครื่องยนต์จากโรงงานอุตสาหกรรม เป็นต้น เราได้ยินเสียงได้เพราะมีอากาศเป็นสื่อ (Media) เสียงที่แผ่ไปรอบๆ ดังเท่ากัน แต่จะได้ยินเสียงที่ Direction ดังมากเป็นพิเศษ กว่าทิศทางอื่นๆ

#### วิธีแก้ปัญหา

- ไม่ควรอยู่ใกล้ถนนสายใหญ่ ทางรถไฟ สนามบิน โรงงาน
- การวางผังอาคาร ควรให้ที่ตั้งอาคารอยู่ลึกเข้าไป โดยการให้อยู่ห่างจากแหล่งกำเนิดเสียงให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ ตรวจสอบว่าทั้งกลางวัน – กลางคืนจะมีเสียงรบกวนแค่ไหน แยกเขตอาคาร โซนสำนักงานที่อยู่ในย่านจอแจควรใช้กระจกปิด กระจก 2 ชั้น แล้วใช้เครื่องปรับอากาศ
- ใช้โครงสร้างที่มั่นคงแข็งแรงแต่ยืดหยุ่นได้ ผังหนา เช่น ผังก่ออิฐ คอนกรีต
- ทำสนามหญ้า ปลูกต้นไม้เป็นกลุ่มเป็นแถว Green Belt เพื่อช่วยดูดกลืนเสียง
- ทำ Screen กัน เป็นต้นว่าอาคารที่ไม่ต้องการความเงียบ เช่น โรงรถให้ไว้ข้างหน้า หรือทำเป็น Bunker ดินให้ถนนอยู่ต่ำกว่า

2. เสียงภายใน (Inside Noise) คือ เสียงรบกวนที่เกิดขึ้นภายในอาคาร ซึ่งอาจมาจากห้องเหล่านี้ คือ ห้องลิฟท์ ห้องครัว ห้องดนตรี ห้องทำงานที่ใช้เครื่องจักรและเครื่องมือต่างๆ เช่น จักรเย็บผ้า พัดลมดูดอากาศ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ

#### วิธีแก้ปัญหา

- ที่ตั้งของห้อง แยกห้องที่ต้องการความเงียบให้ห่างจากห้องที่มีเสียงรบกวน เช่น ห้องนอนห่างจากห้องลิฟท์ ห้องน้ำ หรือแยกออกไป (สำหรับหอพัก) สำหรับห้องที่เกิดเสียงแลความสั่นสะเทือน อาจให้อยู่ Basement บนหลังคา หรือแยกออกไป ใช้แทนยาง ไม้คอร์ก รองรับเครื่องเพื่อลดความสั่นสะเทือน
- บุวัสดุที่ดูดกลืนเสียง ทำหน้าต่างกระจก 2 ชั้น ห้องกันเสียงที่แทรกผ่านตรงรอยต่อของประตูและรอยกุกุญแจ โดยใช้วัสดุพวก สึกหลาด ยางปิดส่วนที่เป็นช่องโหว่
- โครงสร้างของพื้น เช่น การปูพื้นไม้บนพื้นคอนกรีต การทำ Finished บนพื้นคอนกรีต เช่น Cork Board กระเบื้องยาง พรม

- การทำฝ้าเพดาน ฝ้าเพดานชนิดแขวน Suspended Ceiling ให้มีจุดแขวนน้อยที่สุดและยืดหยุ่น (Flexible) ได้ เช่น เหล็กเส้น ลวด เพื่อไม่ให้เป็นสื่อถ่ายทอดความสั่นสะเทือนมาสู่เพดาน
- ทำ Sound Lock โดยเป็นห้องที่อยู่ระหว่างประตู 2 บาน เพื่อลดเสียงในเวลาเปิดประตู
- ป้องกันเสียงทางหลังคา โดยทำหลังให้สูง มี Air Space ตรงกลางระหว่างหลังคา กับเพดาน หรือทำหลังคา 2 ชั้น หลังคาคอนกรีตสามารถป้องกันเสียงได้ถึง 40-50 เดซิเบล หลังคามุงกระเบื้องและฝ้าเพดานป้องกันเสียงได้ 25-40 เดซิเบล กระเบื้องแผ่นเล็กกันเสียงได้ดีกว่ากระเบื้องแผ่นโต

## 9. ระบบงานสุขาภิบาล

### 9.1 ระบบน้ำประปาในโครงการมี 2 ระบบ

9.1.1. ระบบกระจายน้ำแบบส่งขึ้น (up feed system) น้ำประปาจะถูกแรงดันส่งขึ้นไปบนแต่ละชั้น แรงดันจากท่อใหญ่ของการประปาประมาณ 50 สามารถส่งขึ้นไปได้สูง 115 ฟุต ซึ่งเป็นความสูงของอาคาร 8-12 ชั้น แต่แรงดันอาจเสียไปเนื่องจากการติดตั้งท่อน้ำต่างๆ ของสุขภัณฑ์ จึงกำหนดให้สูงได้ไม่เกิน 6 ชั้น เพราะไม่สามารถเพิ่มแรงดันให้เกิน 50 เพราะจะเป็นอันตรายต่อสุขภัณฑ์ต่างๆ ได้

9.1.2. ระบบกระจายน้ำแบบส่งลงมา (down feed system) น้ำประปาจะถูกเครื่องปั๊มขึ้นขึ้นไปเก็บไว้บนถังชั้นบนสุด แล้วจะปล่อยลงมาตามชั้นต่างๆ ส่วนล่างของน้ำใช้สำรองไว้ดับเพลิง ซึ่งเหมาะกับระบบฉีดน้ำอัตโนมัติมากและเหมาะกับอาคารสูงหลายๆ ชั้น ระบบนี้จำเป็นต้องมีน้ำสำรองเป็นตัวกลางระหว่างจ่ายน้ำกับท่อของการประปา ถังสำรองน้ำทำหน้าที่รองรับน้ำไว้ให้ปั๊มส่งขึ้นไปเก็บไว้บนถังน้ำหลังอาคาร

### 9.2 ระบบทำน้ำร้อนและไอน้ำร้อน (hot water and steam supply systems)

น้ำร้อนและไอน้ำร้อนทั่วไปจะอยู่ในขบวนการผลิต คือ น้ำเย็นจากระบบท่อน้ำใช้ ท่อน้ำใช้จะถูกปั๊มผ่านเครื่องทำน้ำให้เป็นน้ำอ่อน แล้วจึงผ่านเครื่องกำจัดอากาศ (detractor) แล้วผ่านเข้าสู่ขบวนการทำไอน้ำร้อน (boiler) เพื่อให้ น้ำเย็นกลายเป็นไอน้ำร้อน โดยส่วนหนึ่งจะถูกปั๊มไปใช้ในส่วนของห้องซักรีด เครื่องล้างจาน และอุปกรณ์ที่ต้องการใช้ไอน้ำร้อน และไอน้ำร้อนอีกส่วนจะถูกส่งเข้าสู่ hot water generator เพื่อทำให้น้ำกลายเป็นน้ำร้อน ส่งไปยังส่วนต่างๆของอาคาร เช่น ห้องพักแขก ภัตตาคาร

### 9.3 ระบบน้ำทิ้ง

ปริมาณน้ำทิ้งในโครงการนั้นมีจำนวนมากโดยน้ำทิ้งจากการใช้ของแขกและพนักงาน จากมาตรฐานสหรัฐอเมริกา ปริมาณน้ำทิ้งโดยเฉลี่ย 200 แกลลอน/คน/วัน ปริมาณโดยเฉลี่ย 0.30 ปอนด์/คน/วัน

ระบบกำจัดน้ำทิ้งมี 4 ระบบ คือ

1. ระบบบ่อเกรอะ บ่อซึม (septic tank and sand filter) เป็นระบบกำจัดที่ให้สิ่งสกปรกประเภทของแข็งแยกตัวออกมาตกตะกอนในบ่อเกรอะแล้วซึมไปยังส่วนต่างๆ ของบ่อซึม ซึ่งต้องใช้พื้นที่มากและกำจัดน้ำทิ้งได้น้อย

2. ระบบ Oxidation Pond เป็นระบบกำจัดน้ำทิ้งที่ง่ายที่สุดอาศัยธรรมชาติมากที่สุด โดยทำบ่อให้สารตกตะกอนและย่อยสลายใน 7 วัน โดยแบคทีเรียต้องใช้ออกซิเจนอย่างน้อย 2 บ่อ เรียงแบบอนุกรม

3. ระบบ Aerated Lagoon คล้ายระบบที่ 2 เพียงแต่มีการเติมอากาศลงไปจึงสามารถขุดบ่อได้ลึกลดพื้นที่ลงไปจากระบบที่ 2 ประมาณ 8-10 เท่า

4. ระบบ Activated Sludge เป็นระบบที่ใช้เครื่องจักรกลมากที่สุด แต่ใช้พื้นที่น้อยที่สุด จึงนิยมทำกันมาก และยังมี การเติมคลอรีนและอากาศลงไประบบนี้ได้ทำเป็นระบบสำเร็จรูปแบบถังแขพขึ้นมาใช้

ระบบการเดินท่อภายในอาคารสำหรับน้ำทิ้ง แบ่งออกเป็น 3 ระบบใหญ่ๆ ดังนี้

1. Two Pipe System เครื่องสุขภัณฑ์จะถูกจัดออกเป็น 2 กลุ่ม คือ

1.1 Soil Fitting (ท่อรองรับของเสีย Poul matter) ได้แก่ Waste closeted, Urinal

1.2 Waste Fitting (ท่อรองรับของเสีย Waste water) ได้แก่ Bath tube, Shower

2. One Pipe System หลักการระบบน้ำ คือ ท่อ soil และ waste ต่อเข้ากับ Main stack เพียงอันเดียว ซึ่งต่อลงโดยตรงกับท่อ Drain โดยต้องมี Trap ซึ่งเป็นชนิดที่ระดับน้ำภายใน seal สูงเพื่อป้องกันการระเหยของ seal ห้องกันแรงดันออก ข้อดีคือ ประหยัดท่อและค่าติดตั้ง ส่วนแบบที่ 1 มีข้อดีที่สามารถต่อท่อลงได้เลยไม่จำเป็นต้องต่อท่อทางนอนยาวๆ เพื่อไปลงแต่แบบที่ 1 มีข้อเสียคือ การทำ stack แยกกัน ทำให้เกิดแรงดันที่สุด ค่าบำรุงรักษาสูง ท่อมีจำนวนมากและเสียพื้นที่สำหรับท่อมาก

ดังนั้นท่อระบบน้ำทิ้งในโครงการซึ่งมีการใช้สอยมากมายในการเดินท่อน้ำ จะประหยัดมากถ้ามีการออกแบบจัดกลุ่มห้องที่มีการใช้สอยห้องเหมือนกัน ห้องน้ำ และกลุ่มห้องพัก แล้วเลือกใช้ระบบ การเดินท่อที่เหมาะสมตามชนิด ขนาดและการเทกรดต่างลงในท่อ จึงจะทำให้ประหยัดค่าใช้จ่ายในการเดินท่อน้ำทิ้งได้มาก และการเลือกระบบกำจัดน้ำเสียในโครงการจะใช้หลายระบบผสมกัน แล้วแต่ความเหมาะสมของแต่ละอาคาร

#### 9.4 ระบบกำจัดขยะ

ส่วนใหญ่การกำจัดขยะจะปล่อยให้เป็นที่ของเทศบาล เนื่องจากการกำจัดขยะต้องเสียค่าใช้จ่ายในการซื้อเครื่องมือสูง และเสียเนื้อที่ สำหรับขยะโดยทั่วไปไม่มีปัญหามาก เพราะไม่ส่งกลิ่นเหม็น และไม่แพร่เชื้อแต่ขยะประเภทเน่าสลายจะต้องเก็บให้มิดชิด แล้วหาวิธีกำจัดเสียโดยเร็ว โดยการแสร้งสารเคมีฆ่าเชื้อก่อนนำไปทิ้ง

#### 4.3 วัสดุและอุปกรณ์ประกอบการใช้สอยในพื้นที่ต่าง ๆ

การใช้วัสดุตกแต่งภายในห้องของอาคารควรพักตากอากาศละส่วนอื่นๆ ซึ่งบางชนิดไม่เหมาะสมและไม่สามารถนำมาใช้ได้ จากการวิเคราะห์โดยวัสดุที่ใช้นั้นต้องทนต่อดินฟ้าอากาศและน้ำทะเล ส่วนใหญ่ที่ใช้กันคือไม้เนื้อแข็งทำจากธรรมชาติและจากการประดิษฐ์โดยทั่วไป ซึ่งส่วนของพื้นที่ก็ไม่จำเป็นต้องปูพรมทุกห้อง ส่วนที่เป็นสาธารณะควรใช้หิน กระเบื้องดินเผา ให้เหมาะสมกับอากาศ ดูแลง่ายคงทนถาวร

1. วัสดุประเภทหิน ผนังภายในอาคาร นับว่าเหมาะสมกับการกรุหิน เพราะหินทนต่อการสัมผัสแลทำความสะอาด ใช้ในพื้นที่ที่ต้องการความหรูหราเช่น Lobby และ Spa แบ่งออกเป็น

- หินอ่อน เป็นหินที่ทนสกปรก ทนสารเคมีบางชนิดส่วนใหญ่ใช้กับผนังภายใน หินอ่อนให้คุณสมบัติด้านความงามมากกว่าหินประเภทอื่น มีหลายสีให้เลือก ทนน้ำหนักปานกลาง ทนการขัดสี ไม่เก็บเสียง หูรห่า มีผิวหน้าที่ดูสวยงาม ถูน้ำมันอาจต่างเป็นดวง มีทั้งแบบด้านและแบบมัน ใช้ปูผนังห้องน้ำในส่วน Public ที่ต้องการความหรูหรา วิธีปู ปูปนทราย

- หินแกรนิต ส่วนมากใช้กัผนังหรือทางเดิน เนื่องจากเป็นหินที่แข็งแรงที่สุดเนื้อแน่น ทนเมื่อขัดขึ้นเงาคัล้ายกินอ่อน บำรุงรักษาง่าย

- หินหล่อ ได้แก่วัสดุผสมซีเมนต์ ภูมิคุ้มกันน้อยกว่าหินแท้ แต่มีความคงทนคงทน บำรุงรักษาง่าย

#### 2. วัสดุประเภทดินเผา

สามารถใช้กรุพื้นผนัง ราคาถูก กว่าหินทนทาน ดิน ฟ้า อากาศ ทนการถูกร่อน บำรุงรักษาง่าย มีลวดลายให้เลือก โดยภายในโครงการเลือกใช้ กระเบื้อง ซึ่งวัสดุที่ปูได้ทั้งพื้น ในห้องน้ำทุกห้อง ทั้งในพื้นที่ Public และ ห้องน้ำของ ห้องพัก

#### 3. วัสดุประเภทไม้

เหมาะสมกับการตกแต่งภายใน ที่ต้องการความเป็นธรรมชาติ เพราะหาได้ง่าย ลมกลิ่นกับสภาพแวดล้อม

- ไม้อัดดัก เป็นวัสดุหลักของโครงการไม้เนื้อปานกลางระหว่างเนื้อแข็งกับเนื้ออ่อน ใช้กับงานประณีตได้ดี มีวดลายที่สวยงาม เหมาะแก่การทำเครื่องเรือน ที่ต้องการความคงทนเรียบเนียน อาจย้อมสีให้เข้มข้นเล็กน้อย

- ไม้อัดยาง คือ ไม้สักที่แปรรูปให้เป็นแผ่นบางอัดทับกับไม้เนื้อแข็ง เพิ่มความแข็งแรง ไม่บิดงอง่าย ใช้กรุเครื่องเรือน ดูแลยากกว่าไม้สัก

- ไม้อัดมะปิ่น ไม้อัดคุณภาพและราคาปานกลางเนื้ออ่อนทำผิวได้ดีโดยไม่ต้องย้อมสี

- ไม้อัดลมหิน คล้ายไม้อัดดัก แต่วดลายแปลกกว่า ไม่เป็นระเบียบเรียบร้อยเหมือนลายไม้สัก หายาก ราคาไม่แน่นอน คงทนมาก ใช้ปนกับไม้สักได้

- ไม้ประสาธก ไม้ชั้นเล็กนำมาติดกันเป็นแผ่นๆ เพื่อทำเครื่องเรือน ไม่ทนทานเท่าไม้สัก ราคาถูก เรียกว่า “ยิปซัมบอร์ด” แต่ต้องมีวัสดุกรุทับผิวหน้า

- 

## 5. กระจก

กระจกเป็นวัสดุที่มีความสำคัญต่อการตกแต่งภายในเป็นอย่างมาก เพราะมีความสวยงามในตัวเองสามารถใช้ร่วมกับวัสดุอื่นๆ ได้เป็นอย่างดี มีความโปร่งแสง ทนไฟ และกระจกเงา มีความสำคัญในการเพิ่มความโปร่งแสง และสร้างความหรูหรา ให้กับสถานที่

กระจกมีหลายแบบ สามารถเลือกได้ตามความต้องการ เช่น กระจกดูดความร้อนกระจก 2 ชั้น ช่วยกระจายแสง และกรองความร้อน กระจกมีข้อดีคือขนาดใหญ่ไม่มาก

โครงสร้างผนังของอาคารทั้งหมดเป็นแบบ Curtain Wall และมีกระจกโดยรอบเพื่อรับทัศนียภาพได้รอบทิศทาง ที่หลังคาโค้งชั้น 10 ก็ใช้กระจกเพื่อรับแสงธรรมชาติให้ส่องเข้ามาภายในใจกลางของอาคาร และใช้กระจกในการทำราวกันตกเพื่อเพิ่มความเปิดโล่งภายในอาคาร

## 6. ผ้าม่าน

ผ้าม่านเป็นวัสดุสำคัญในการตกแต่งภายในที่ความจำเป็นต่อประตู หน้าต่าง และ กระจก บางครั้งอาจนำมาใช้ในลักษณะการปิดกัน ผ้าที่นำมาทำผ้าม่านมีหลายชนิดด้วยกัน เช่น

- ผ้าไหม ผ้าที่มีคุณค่ามาก ให้ความรู้สึกเป็นทางการ สง่างาม เป็นระเบียบ

- ผ้ากำมะหยี่ หูหยา พุ่มเฟือย ภูมิฐาน นุ่มนวล มีราคา

- ผ้าฝ้าย เป็นกันเอง

- ผ้าป่าน เบา โปร่งสบาย

- ผ้าลูกไม้ นุ่มนวล โรแมนติก

# บทที่ 5

## ผลสรุปการออกแบบทัศนียภาพ

**Dynamic of light**  
Theme



แสงที่ตกกระทบผ่าน Ornament ที่แตกต่างกัน ขอบ 2 วัฒนธรรมระหว่างตะวันออกและตะวันตก โดยมาที่พาดลงบนระนาบพื้น สร้างลวดลายที่เป็นเอกลักษณ์ ช่วยสร้างบรรยากาศให้แขกที่มาพักเกิดความรู้จักกับวัฒนธรรมได้อย่างลงตัว

MR. PAWEE SRINGAM CODE 51020115  
IN-FORM ARCHITECTURE  
KING MONGKUT'S INSTITUTE OF TECHNOLOGY LAOUBKARANG

LANCASTER BANGKOK

LOBBY LOUNGE

CONCEPT

PERSPECTIVE

PLAN ELEVATION



PLAN

ELEVATION

MR. PAWEE SRINGAM CODE 51020115

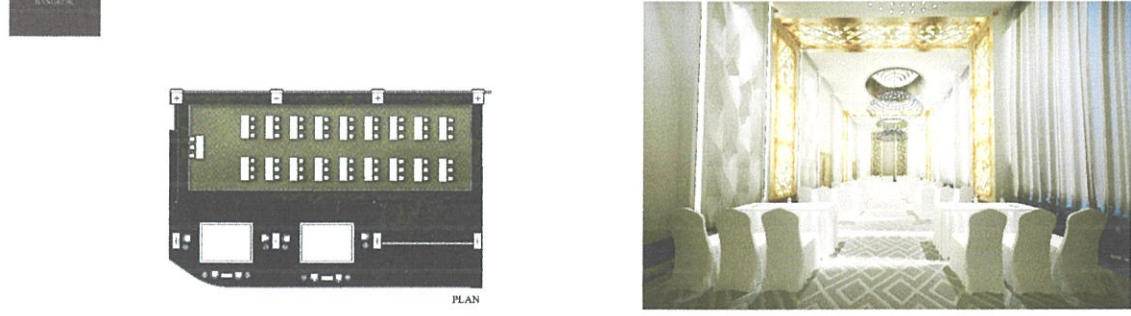
LANCASTER BANGKOK

BAQUET

CONCEPT

PERSPECTIVE

PLAN ELEVATION

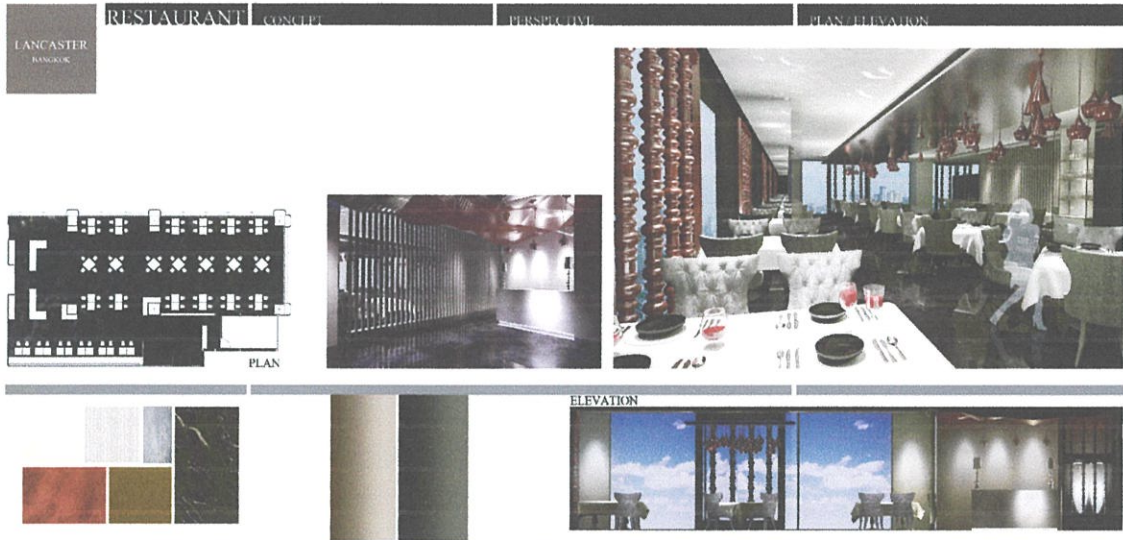


PLAN

ELEVATION

MR. PAWEE SRINGAM CODE 51020115





MR. PAWIT SRINGAM CODE 51020115



MR. PAWIT SRINGAM CODE 51020115



MR. PAWIT SRINGAM CODE 51020115

LANCASTER BANGKOK

GUEST ROOM SUPERIOR

CONCEPT

PERSPECTIVE

PLAN ELEVATION

PLAN

ELEVATION

MR. PAWEE SRINGAM CODE 51020115

LANCASTER BANGKOK

GUEST ROOM

CONCEPT

PERSPECTIVE

PLAN ELEVATION

DELUXE

DELUXE SUITE

PLAN

ELEVATION

MR. PAWEE SRINGAM CODE 51020115

LANCASTER BANGKOK

CONCEPT

PERSPECTIVE

PLAN ELEVATION

POOL BAR

SWIMMING POOL

FITNESS

PLAN

ELEVATION

MR. PAWEE SRINGAM CODE 51020115



## บรรณานุกรม

อนุพันธ์ กิจพันธ์พานิช. (2550). รวมความรู้เกี่ยวกับงานโรงแรม. พิมพ์ครั้งที่5. กรุงเทพฯ : ฮิวแมน เฮอริเทจ.

เกียรติ สิมะกุล. (2553). ปฏิบัติการงานโรงแรม. พิมพ์ครั้งที่3. กรุงเทพฯ : ฮิวแมน เฮอริเทจ.

เกียรติ สิมะกุล. (2553). กลยุทธ์การพัฒนาโรงแรม. พิมพ์ครั้งที่2. กรุงเทพฯ : ฮิวแมน เฮอริเทจ.

ปรีชา แดงโรจน์. (2553). การบริหารจัดการและปฏิบัติงานโรงแรมศตวรรษที่ 21. พิมพ์ครั้งที่2. จ.นนทบุรี : เอส.อาร์.พรีนติ้ง แมสโปรดักส์.

เด็ด ลำรุย. (2552). โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในเกาะช้าง ลากูน รีสอร์ท (ปีการศึกษา 2551-2552). ปรินูฎยานิพนธ์, ภาควิชาสถาปัตยกรรมภายใน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง.

บุญยหนู หวังกิจจินดา. (2552). โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโรงแรมกระบี่รีสอร์ท (ปีการศึกษา2551-2552). ปรินูฎยานิพนธ์, ภาควิชาสถาปัตยกรรมภายใน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง.

วิริยฤทธิ์ พุทธสุเมทธิ. (2552). โครงการปรับปรุงออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน โรงแรม อิมพีเรียล หัวหิน บีช รีสอร์ท (ปีการศึกษา 2551-2552). ปรินูฎยานิพนธ์ ภาควิชาสถาปัตยกรรมภายใน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง.

ข้อมูลโรงแรม. The Okura Prestige Bangkok [ออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก :

[http://www.okurabangkok.com/intro\\_okura/](http://www.okurabangkok.com/intro_okura/)