

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน  
วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้

DESIRABLE CHARACTERISTICS OF INTERNAL SUPERVISORS  
IN TECHNICAL COLLEGES IN THE SOUTHERN REGION



พัชรินทร์ แก้วเจริญ

PATCHARIN KAEWJAROEN

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของเอกสารต้นฉบับที่ส่งไปตีพิมพ์ในวารสารวิชาการของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

สาขาวิชาการบริหารอำนวยการศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัย

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

พ.ศ. 2545

ISBN 974-9546-89-X

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน  
วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้

DESIRABLE CHARACTERISTICS OF INTERNAL SUPERVISORS  
IN TECHNICAL COLLEGES IN THE SOUTHERN REGION



วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาครุศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา  
บัณฑิตวิทยาลัย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
ไม่ว่ากรณิใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา พ.ศ. 2545  
ไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
อ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ISBN 974-9546-89-X

DESIRABLE CHARACTERISTICS OF INTERNAL SUPERVISORS  
IN TECHNICAL COLLEGES IN THE SOUTHERN REGION



A THESIS SUBMITTED IN PARTIAL FULFILLMENT  
OF THE REQUIREMENT FOR THE DEGREE OF  
MASTER OF INDUSTRIAL EDUCATION IN VOCATIONAL ADMINISTRATION  
SCHOOL OF GRADUATE STUDIES

KING MONGKUT'S INSTITUTE OF TECHNOLOGY LADKRABANG

เอกสารนี้เป็นเอกสารทสงวนไว้สำหรับกรใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นอญูญาดเห็นาเบไซมระเชรณันดานการค้ำ  
2002

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งดั้น อิกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และทองอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ISBN 974-9546-89-X



**COPYRIGHT 2002**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น ยกเว้นกรณีที่มีการขออนุญาตจากเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

**SCHOOL OF GRADUATE STUDIES**  
**KING MONGKUT'S INSTITUTE OF TECHNOLOGY LADKRABANG**

**บัณฑิตวิทยาลัย**  
**สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง**  
**ใบรับรองวิทยานิพนธ์**

-----

**หัวข้อวิทยานิพนธ์**      คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้  
 DESIRABLE CHARACTERISTICS OF INTERNAL SUPERVISORS IN  
 TECHNICAL COLLEGES IN THE SOUTHERN REGION

**ชื่อนักศึกษา**              นายพัชรินทร์ แก้วเจริญ

**รหัสประจำตัว**              41064129

**ปริญญา**                      ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต

**สาขาวิชา**                    การบริหารอาชีวศึกษา

**อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์**      ดร.ณรงค์                      พิมสาร

**อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วม**      ดร.รจนา                      จันทรากุล

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์		ลายมือชื่อ
ดร.ณรงค์	พิมสาร	
ผศ.ดร.เนาวรัตน์	วิไลชนม์	
ดร.มาลัย	จิรวุฒนเกษตร์	
รศ.ดร.สมพร	ไชยะ	
ผศ.อัจฉรา	สืบสินธุ์สกุลไชย	

**วัน/เดือน/ปี ที่สอบ**      14 พฤษภาคม 2545 เวลา 15.30 น. เป็นต้นไป  
**สถานที่สอบ**      ณ ห้องสมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

บัณฑิตวิทยาลัยรับรองแล้ว  
  
 (รศ.ดร.บุญวัฒน์ อัทชู)  
 คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานทางการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หัวข้อวิทยานิพนธ์

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน  
วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้

ชื่อนักศึกษา

นายพัชรินทร์ แก้วเจริญ

รหัสประจำตัว

41064129

ปริญญา

ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต

สาขาวิชา

การบริหารอาชีวศึกษา

พ.ศ.

2545

อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์

ดร.ณรงค์ พิมสาร

อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วม

ดร.รจนา จันทรากุล

### บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์คือ (1) เพื่อศึกษาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในตามความคิดเห็นของครู-อาจารย์ใน 4 ด้าน คือ ด้านบุคลิกภาพ ด้านวิชาชีพ ด้านความรู้ และด้านทักษะบริหาร และ (2) เพื่อเปรียบเทียบคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในตามความคิดเห็นของครู-อาจารย์ จำแนกตามประเภทของสถานศึกษา กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ครู - อาจารย์ จำนวน 294 คน เครื่องมือที่ใช้สำหรับการวิจัย ได้แก่ แบบสอบถาม แบบมาตราส่วนประมาณค่า การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป SPSS/PC สถิติที่ใช้ ได้แก่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และ t - test

ผลการวิจัยพบว่า

1. ครู - อาจารย์มีความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ทุกด้านอยู่ในระดับมาก
2. ครู - อาจารย์ในวิทยาลัยเทคนิคที่ติดชายแดนไทย-มาเลเซีย กับครู-อาจารย์ในวิทยาลัยเทคนิคที่ไม่ติดชายแดนไทย-มาเลเซีย มีความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ในภาพรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Thesis Title	Desirable Characteristics of Internal Supervisors in Technical Colleges in the Southern Region
Student	Mr.Patcharin Kaewjaroen
Student ID.	40164129
Degree	Master of Industrial Education
Programme	Vocational Administration
Year	2002
Thesis Advisor	Dr.Narong Pimsarn
Thesis Co-Advisor	Dr.Rotchana Chantrakul

### ABSTRACT

The purposes of this research were : (1) to determine desirable Characteristics of internal supervisors in Technical Colleges in the Southern Region according to opinions of teachers in Technical Colleges in the Southern Region. and (2) to compare desirable characteristics of internal supervisors according to opinions of teachers in Technical Colleges in the Southern Region Classifying by the types of institutions. Sample were those 294 teachers. Questionnaire were used for data Collection. The data were analyzed by the SPSS/PC<sup>+</sup> with percentage, mean, standard Deviation and t-test.. The research findings were as follows :

1. Teachers in Technical colleges in the Southern Region had opinions on desirable Characteristics of internal supervisors as a whole was at most level. Considering each aspect, all aspects were at moderate levels.
2. Teachers who were in Technical colleges which were on the Thai-Malaysia borders and teachers who were in the ones where were not on the Thai-Malaysia borders had no statistical significant different opinions on the desirable Characteristics of internal supervisors as a whole as well as each aspect.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จสมบูรณ์ได้ด้วยความอนุเคราะห์จาก ดร.ณรงค์ พิมสาร และ ดร.รจนา จันทรากุล อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ที่กรุณาให้คำแนะนำ ให้แนวคิด วิเคราะห์ ตลอดจนตรวจสอบแก้ไขข้อบกพร่องต่าง ๆ จนวิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลงได้ด้วยดี ผู้วิจัยขอขอบพระคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอขอบพระคุณอาจารย์ทุกท่านที่ได้ประสาทความรู้ แนวคิดต่าง ๆ อันก่อให้เกิดผลต่อการศึกษาค้นคว้า รวบรวมแนวทางในการจัดทำวิทยานิพนธ์จนประสบความสำเร็จ

ขอขอบคุณ ดร.รักเกียรติ แก้วจางง ดร.เรวดี กระโหมวงค์ ผศ.ทวี ทองคำ ผศ.บุญช่วย จินดาประพันธ์ คุณประเสริฐ รัตนะรัต ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ที่กรุณาช่วยเหลือให้คำแนะนำและตรวจสอบแก้ไขปรับปรุงให้เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยมีคุณภาพมากที่สุด

ขอขอบคุณ เพื่อน ๆ พี่น้องทุกคนที่ให้กำลังใจ ภรรยาและบุตรทั้งสองที่เป็นแรงดลใจและเป็นสิ่งเตือนใจผู้วิจัยตลอดมา

คุณค่าและประโยชน์ใด ๆ ที่เป็นผลจากวิทยานิพนธ์นี้ ผู้วิจัยขอมอบแด่คุณพ่อ คุณแม่ ครู - อาจารย์ทุกท่านด้วยความเคารพยิ่ง

พัชรินทร์ แก้วเจริญ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

# สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย.....	I
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	II
กิตติกรรมประกาศ.....	III
สารบัญ.....	IV
สารบัญตาราง.....	VII
สารบัญภาพ.....	IX
บทที่ 1 บทนำ.....	1
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
1.2 วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	2
1.3 สมมติฐานการวิจัย.....	2
1.4 กรอบแนวคิดที่ใช้ในการวิจัย.....	3
1.5 ขอบเขตของการวิจัย.....	3
1.6 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง.....	3
1.7 ตัวแปรที่ศึกษา.....	3
1.8 ขอบเขตพื้นที่หรือสภาพภูมิศาสตร์.....	4
1.9 คำนิยามศัพท์เฉพาะ.....	4
บทที่ 2 เอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	6
2.1 การนิเทศการศึกษา.....	7
2.1.1 ความหมายของการนิเทศการศึกษา.....	7
2.1.2 ความสำคัญของการนิเทศการศึกษา.....	8
2.1.3 จุดมุ่งหมายของการนิเทศการศึกษา.....	9
2.1.4 หลักการนิเทศการศึกษา.....	11
2.1.5 กระบวนการนิเทศทางการศึกษา.....	14
2.2 การนิเทศภายในสถานศึกษา.....	15
2.2.1 ความหมายการนิเทศภายในสถานศึกษา.....	15
2.2.2 ความจำเป็นของการนิเทศภายในสถานศึกษา.....	16
2.2.3 หน้าที่ของผู้บริหารกับการนิเทศภายในสถานศึกษา.....	19

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
2.2.4 หน้าที่ของอาจารย์ที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศภายในสถานศึกษา.....	20
2.2.5 หลักการนิเทศภายในสถานศึกษา.....	21
2.3 รูปแบบการดำเนินงานนิเทศภายในสถานศึกษา.....	21
2.3.1 การนิเทศแบบตรวจตรา.....	22
2.3.2 การนิเทศแบบให้ผลผลิต.....	22
2.3.3 การนิเทศแบบคลินิค.....	22
2.3.4 การนิเทศเพื่อพัฒนา.....	24
2.4 กิจกรรมการนิเทศการศึกษาภายในสถานศึกษา.....	25
2.4.1 การสังเกตการสอน.....	25
2.4.2 การสาธิตการสอน.....	27
2.4.3 การให้คำปรึกษา.....	27
2.5 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน.....	35
2.5.1 ด้านบุคลิกภาพ.....	39
2.5.2 ด้านวิชาชีพ.....	41
2.5.3 ด้านความรู้.....	43
2.5.4 ด้านทักษะบริหาร.....	44
2.6 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	45
บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย.....	49
3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง.....	49
3.1.1 ประชากร.....	49
3.1.2 กลุ่มตัวอย่าง.....	49
3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	50
3.2.1 การสร้างเครื่องมือ.....	51
3.2.2 การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ.....	51
3.3 วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล.....	52
3.4 การวิเคราะห์ข้อมูล.....	52
3.5 สถิติที่ใช้ในการวิจัย.....	53

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	54
บทที่ 5 สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ.....	73
5.1 วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	73
5.2 ขอบเขตของการวิจัย.....	73
5.3 วิธีดำเนินการวิจัย.....	73
5.4 สรุปผลการวิจัย.....	74
5.5 อภิปรายผลการวิจัย.....	76
5.6 ข้อเสนอแนะ.....	83
บรรณานุกรม.....	85
ภาคผนวก.....	91
ภาคผนวก ก หนังสือราชการ.....	92
ภาคผนวก ข แบบสอบถามเพื่อการวิจัย.....	113
ประวัติผู้เขียน.....	123

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

# สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
3.1 แสดงจำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่างของครู - อาจารย์ วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้.....	50
4.1 แสดงจำนวนและค่าร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม.....	55
4.2 แสดงค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับความคิดเห็นและลำดับที่ ที่มีต่อ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ในภาพรวมทั้ง 4 ด้าน.....	56
4.3 แสดงค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับความคิดเห็นและลำดับที่ ที่มีต่อ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ด้านบุคลิกภาพ.....	57
4.4 แสดงค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับความคิดเห็นและลำดับที่ ที่มีต่อ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ด้านวิชาชีพ.....	58
4.5 แสดงค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับความคิดเห็นและลำดับที่ ที่มีต่อ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ด้านความรู้.....	60
4.6 แสดงค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับความคิดเห็นและลำดับที่ ที่มีต่อ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ด้านทักษะบริหาร.....	61
4.7 แสดงการเปรียบเทียบระดับความคิดเห็นของครู – อาจารย์ที่มีต่อคุณลักษณะที่ พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ในภาพรวมทั้ง 4 ด้าน.....	63
4.8 แสดงการเปรียบเทียบระดับความคิดเห็นของครู – อาจารย์ที่มีต่อคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ด้านบุคลิกภาพ.....	64
4.9 แสดงการเปรียบเทียบระดับความคิดเห็นของครู – อาจารย์ที่มีต่อคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ด้านวิชาชีพ.....	66

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ทางการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่	หน้า
4.10 แสดงการเปรียบเทียบระดับความคิดเห็นของครู – อาจารย์ที่มีต่อคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ด้านความรู้.....	68
4.11 แสดงการเปรียบเทียบระดับความคิดเห็นของครู – อาจารย์ที่มีต่อคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ด้านทักษะบริหาร.....	70



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

# สารบัญญภาพ

ภาพที่	หน้า
2.1 ขั้นตอนการนิเทศแบบคลินิก.....	23
2.2 ขั้นตอนของการนิเทศโดยการสังเกตการสอน.....	26



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

# บทที่ 1

## บทนำ

### 1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

การจัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษามีส่วนช่วยในการพัฒนาประเทศชาติไปสู่ความเจริญก้าวหน้า การศึกษาเป็นการส่งเสริมการพัฒนาสังคมเศรษฐกิจและการเมืองของประเทศ การศึกษาเป็นส่วนช่วยในการสร้างงาน สร้างอาชีพ การศึกษาจะทำให้คนมีความรู้ความสามารถ และเกิดทักษะตามระดับความรู้ที่สำเร็จการศึกษาหรือไม่นั้น อันเนื่องมาจากคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา การที่สถานศึกษาจะผลิตนักเรียนให้มีคุณภาพ มีความรู้ มีทักษะ และคุณธรรม สามารถนำไปประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขนั้น การจัดการศึกษาจะต้องมีองค์ประกอบหลายประการ เช่น ระบบบริหารการศึกษา บุคลากรทางการศึกษา การวัดและประเมินผล ตลอดจนกระบวนการควบคุมแนะนำ และการนิเทศการศึกษา การนิเทศการศึกษาเป็นส่วนสำคัญของการพัฒนาการเรียนการสอนดังที่ เมธี ปิณฑานานนท์ (2525 : 92) กล่าวว่า การนิเทศการศึกษาเป็นกิจกรรม เพื่อแก้ไขข้อบกพร่องในการจัดการเรียนการสอน ป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาอุปสรรคในการใช้หลักสูตรที่อาจจะเกิดขึ้น เพื่อให้รู้จักนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา และสร้างโอกาสให้ได้มีการศึกษาค้นคว้า และวิจัย

การนิเทศการศึกษาปัจจุบันมี 2 ลักษณะ ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของ ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (ม.ป.ป. : 49 - 50) กล่าวคือ คณะบุคคลที่จัดการนิเทศจากภายนอกสถานศึกษา ซึ่งได้แก่ ศึกษานิเทศก์ที่อยู่ตามกรมกองต่าง ๆ ซึ่งรับผิดชอบโดยตรงในการนิเทศ และคณะบุคคลจากภายในสถานศึกษา ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา คณะครูที่ได้รับมอบหมาย ในส่วนของงานนิเทศภายในสถานศึกษาก็เพื่อพัฒนาครู-อาจารย์ภายในสถานศึกษา ให้รู้จักแก้ไขปรับปรุงการเรียนการสอนให้ดีขึ้นเกิดผลสัมฤทธิ์ตามความคาดหวังของการศึกษา ผู้นิเทศจึงเป็นบุคลากรซึ่งอาจจะเป็นผู้บริหารสถานศึกษาเอง ผู้ช่วยผู้บริหารสถานศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารสถานศึกษาให้ทำหน้าที่นิเทศภายในสถานศึกษา การนิเทศจึงเป็นหน้าที่โดยตรงของผู้บริหารสถานศึกษา

การนิเทศการศึกษาจากภายนอกสถานศึกษา ซึ่งเป็นหน้าที่โดยตรงของศึกษานิเทศก์ประจำกรมกองต่าง ๆ นั้น ที่ผ่านมามีปัญหาอุปสรรคหลายประการ จำกัดด้วยศึกษานิเทศก์มีจำนวนไม่เพียงพอกับการขยายตัวของสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาทำให้การนิเทศไม่สามารถทำได้ทั่วถึง เกิดผลเสียต่อการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอน และคุณภาพของผู้จบการศึกษาแต่ละระดับ ขาดแคลนงบประมาณในการนิเทศจากคณะศึกษานิเทศก์มีค่าใช้จ่ายในการ

ดำเนินการ และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ประกอบกับผู้บริหารระดับสูงเองขาดความตระหนักจึงทำให้การนิเทศจากศึกษานิเทศก์มีปัญหา ขาดแรงจูงใจในการดำเนินงาน หน่วยศึกษานิเทศก์ มีอัตรากำลังในกรอบจำกัด ความเจริญก้าวหน้าทางหน้าที่การงานเป็นไปได้ลำบากจึงขาดแรงจูงใจในการพัฒนาขาดแคลนวัสดุอุปกรณ์ ขาดคู่มือเอกสาร นอกจากนี้ รุ่ง แก้วแดง (2530 : 12) ยังกล่าวถึงการนิเทศการศึกษาจากหน่วยศึกษานิเทศก์ว่าไม่ทราบสภาพปัญหาของความต้องการนิเทศที่แท้จริง และไม่ทราบธรรมชาติของผู้รับการนิเทศและลักษณะวิชาที่แท้จริง ซึ่งสอดคล้องกับ สุพิชญา ธีระกุล และวิจิตร วรุตบางกูร (2524 : 42 - 48) ยังกล่าวถึงเหตุที่ศึกษานิเทศก์ของไทยในปัจจุบันยังไม่ประสบความสำเร็จเท่าที่ควรเพราะขาดบุคลากร และบุคลากรบางส่วนที่มีความรู้ความสามารถยังไม่เป็นที่ยอมรับของครู บุคลากรขาดขวัญและกำลังใจ การจัดการศึกษาขาดการประสานงานกับหน่วยศึกษานิเทศก์และผู้บริหารสถานศึกษาทำให้งานล่าช้าไปคนละทางไม่ต่อเนื่องขาดความเข้าใจและความร่วมมือกันอย่างใกล้ชิด

สำหรับวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ สภาพการนิเทศทั้งจากภายในสถานศึกษาและจากหน่วยศึกษานิเทศก์ก็มีความปัญหาการนิเทศเช่นเดียวกัน ดังที่ สุพิชญา ธีระกุล และวิจิตร วรุตบางกูร (2524 : 41 - 42) กล่าวไว้ เพื่อเป็นการแก้ปัญหการนิเทศดังกล่าว ผู้วิจัยมีความสนใจที่จะศึกษาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ใน 4 ด้าน คือ ด้านบุคลิกภาพ ด้านวิชาชีพ ด้านความรู้ และด้านทักษะบริหาร เพื่อจะนำผลการวิจัยมาเป็นข้อมูลในการพัฒนาผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ต่อไป

## 1.2 วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1.2.1 เพื่อศึกษาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ตามความคิดเห็นของครู-อาจารย์ ใน 4 ด้าน คือ ด้านบุคลิกภาพ ด้านวิชาชีพ ด้านความรู้ และด้านทักษะบริหาร จำแนกตามประเภทของสถานศึกษา

1.2.2 เพื่อเปรียบเทียบคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ตามความคิดเห็นของครู-อาจารย์ ใน 4 ด้าน คือ ด้านบุคลิกภาพ ด้านวิชาชีพ ด้านความรู้ และด้านทักษะบริหาร จำแนกตามประเภทของสถานศึกษา

## 1.3 สมมติฐานการวิจัย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับใช้ในการเรียนการสอนเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ครู - อาจารย์ มีความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน ของ  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้เขียนไม่รับผิดชอบเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มาใช้  
วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ จำแนกตามประเภทของสถานศึกษา ทั้งในภาพรวมและรายด้าน  
แตกต่างกัน

## 1.4 กรอบแนวคิดที่ใช้ในการวิจัย

ในการศึกษาเกี่ยวกับลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ผู้วิจัยได้ยึดกรอบแนวคิดของ ชารี มณีศรี (2527 : 70 – 86) ที่ได้กล่าวถึงคุณลักษณะของศึกษานิเทศก์ใน 4 ด้าน คือ

1. ด้านบุคลิกภาพ
2. ด้านวิชาชีพ
3. ด้านความรู้
4. ด้านทักษะบริหาร

## 1.5 ขอบเขตของการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้มุ่งศึกษาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ตามความคิดเห็นของครู - อาจารย์ 4 ด้าน คือ ด้านบุคลิกภาพ ด้านวิชาชีพ ด้านความรู้ และด้านทักษะบริหาร จำแนกตามประเภทของสถานศึกษา

## 1.6 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

### 1.6.1 ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ครู - อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคที่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย จำนวน 540 คน และวิทยาลัยเทคนิคที่ไม่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย จำนวน 707 คน รวมจำนวนทั้งสิ้น 1,247 คน

### 1.6.2 กลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ครู - อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคที่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย จำนวน 127 คน และวิทยาลัยเทคนิคที่ไม่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย จำนวน 167 คน รวมจำนวนทั้งสิ้น 294 คน ได้มาโดยกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างจากตาราง Krejcie and Morgan

## 1.7 ตัวแปรที่ศึกษา

### 1.7.1 ตัวแปรต้น ได้แก่ ครู - อาจารย์ตามประเภทของสถานศึกษา

#### 1.7.1.1 วิทยาลัยเทคนิคที่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย

#### 1.7.1.2 วิทยาลัยเทคนิคที่ไม่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับกรใช้งานเพื่อการศึกษาค้นคว้า ในอนาคตเห็นไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดลอกเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.7.2 ตัวแปรตาม ได้แก่ ความคิดเห็นของครู-อาจารย์ เกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ใน 4 ด้าน คือ

- 1.7.2.1 ด้านบุคลิกภาพ
- 1.7.2.2 ด้านวิชาชีพ
- 1.7.2.3 ด้านความรู้
- 1.7.2.4 ด้านทักษะบริหาร

## 1.8 ขอบเขตพื้นที่หรือสภาพทางภูมิศาสตร์

ในการวิจัยครั้งนี้มุ่งศึกษาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ที่ติดชายแดนไทย-มาเลเซีย และไม่ติดชายแดนไทย-มาเลเซียเท่านั้น

## 1.9 คำนียามศัพท์เฉพาะ

เพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกันตามจุดมุ่งหมายของการวิจัยในครั้งนี้จึงได้นิยามคำศัพท์ดังนี้

1. วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ หมายถึง วิทยาลัยเทคนิคที่สังกัดกองวิทยาลัยเทคนิค กรมอาชีวศึกษา ในพื้นที่ภาคใต้ จำแนกเป็น

1.1 วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ที่ติดชายแดนไทย-มาเลเซีย หมายถึง วิทยาลัยเทคนิคปัตตานี วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก (ปัตตานี) วิทยาลัยเทคนิคยะลา วิทยาลัยเทคนิค นราธิวาส และวิทยาลัยเทคนิคสตูล

1.2 วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ไม่ติดชายแดนไทย-มาเลเซีย หมายถึง วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช วิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี วิทยาลัยเทคนิคชุมพร วิทยาลัยเทคนิค ระนอง และวิทยาลัยเทคนิคพังงา

2. ครู-อาจารย์ หมายถึง ครู-อาจารย์ในวิทยาลัยเทคนิคสังกัดกองวิทยาลัยเทคนิค กรมอาชีวศึกษา ในภาคใต้ทั้งหมด

3. ผู้นิเทศภายใน หมายถึง ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ให้ทำหน้าที่นิเทศภายใน วิทยาลัยเทคนิคนั้น ๆ

4. คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน หมายถึง คุณลักษณะด้านบุคลิกภาพ ด้านวิชาชีพ ด้านความรู้ และด้านทักษะบริหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อใช้ในการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.1 ด้านบุคลิกภาพ หมายถึง บุคลิกลักษณะประจำตัวที่ทำให้เกิดความเชื่อถือ ทำให้ง่ายต่อการปฏิบัติกิจกรรมการนิเทศ ซึ่งลักษณะดังกล่าวต้องประกอบด้วย เป็นผู้ที่มีการแต่งกายดีเหมาะสมกับโอกาสต่าง ๆ มีความสุขุมรอบคอบมีระเบียบวินัยในตนเองและสังคมกล้ารับผิดชอบ เป็นที่ยอมรับของเพื่อนครู - อาจารย์ ตลอดจนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ทั้งยังทำให้สุขภาพใจและกายดีอยู่เสมอ

4.2 ด้านวิชาชีพ หมายถึง การที่ครู - อาจารย์มีความต้องการให้ผู้นิเทศเป็นผู้แนะนำในการแก้ปัญหาในการเรียนการสอน ผู้นิเทศจึงต้องเป็นผู้ที่มีความสามารถและรอบรู้ในเชิงวิชาชีพทำให้เป็นที่ยอมรับ และต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ที่หลากหลายทั้งในหลักและวิธีการนิเทศที่ถูกต้อง หากไม่เช่นนั้นแล้วผู้นิเทศอาจจะชี้แนวทางในทางที่ผิดทำให้เกิดการผิดพลาดในกระบวนการเรียนการสอน ดังนั้นผู้นิเทศต้องมีความรู้พื้นฐานที่กว้างขวาง ตลอดจนมีการฝึกอบรมในวิชาที่รับผิดชอบ และยังคงพัฒนาตนเองอยู่เสมอ

4.3 ด้านความรู้ หมายถึง ผู้นิเทศจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการนิเทศ เพราะครูอาจารย์มีความคาดหวังในตัวผู้นิเทศว่าจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจในการจัดอาชีวศึกษา แผนการศึกษาแห่งชาติ หลักการจัดประชุมสัมมนา การเป็นวิทยากรที่ดี การพัฒนาบุคลากร การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา หลักการและแนวทางในการปฏิรูปการศึกษา การรับรองมาตรฐานการศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อจะได้ช่วยชี้แนะแนวทางในกระบวนการเรียนการสอนอันจะนำไปสู่การปฏิรูปการศึกษาที่แท้จริง

4.4 ด้านทักษะบริหาร หมายถึง คุณลักษณะที่ผู้นิเทศการศึกษาจะต้องมีความรู้ความสามารถในเชิงบริหารจัดการ เพราะการอยู่ร่วมกันของมนุษย์จะต้องมีการจัดระเบียบนำไปสู่การปฏิบัติ และจะทำให้องค์กรประสบความสำเร็จ สำหรับในการนิเทศการศึกษา ผู้นิเทศจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ในกิจกรรมการบริหาร อันได้แก่ การบริหารงานบุคคล การบริหารงานธุรการ การบริหารงบประมาณ งานวิชาการ ตลอดจนทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการประสานงานนิเทศการศึกษา

5. ประเภทของสถานศึกษา หมายถึง การแบ่งสถานศึกษาตามวิทยาลัยเทคนิคเป็น 2 กลุ่ม คือ วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ที่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย และวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ที่ไม่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บทที่ 2

### เอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ในการศึกษาครั้งนี้ผู้วิจัยได้ศึกษาค้นคว้าทฤษฎีหลักการและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

#### 2.1 การนิเทศการศึกษา

- 2.1.1 ความหมายของการนิเทศการศึกษา
- 2.1.2 ความสำคัญของการนิเทศการศึกษา
- 2.1.3 จุดมุ่งหมายของการนิเทศการศึกษา
- 2.1.4 หลักการนิเทศการศึกษา
- 2.1.5 กระบวนการนิเทศทางการศึกษา

#### 2.2 การนิเทศภายในสถานศึกษา

- 2.2.1 ความหมายของการนิเทศภายในสถานศึกษา
- 2.2.2 ความจำเป็นของการนิเทศภายในสถานศึกษา
- 2.2.3 หน้าที่ของผู้บริหารกับการนิเทศภายในสถานศึกษา
- 2.2.4 หน้าที่ของอาจารย์ที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศภายในสถานศึกษา
- 2.2.5 หลักการนิเทศภายในสถานศึกษา

#### 2.3 รูปแบบการดำเนินงานนิเทศภายในสถานศึกษา

- 2.3.1 การนิเทศแบบตรวจตรา
- 2.3.2 การนิเทศแบบให้ผลผลิต
- 2.3.3 การนิเทศแบบคลินิก
- 2.3.4 การนิเทศเพื่อพัฒนา

#### 2.4 กิจกรรมการนิเทศการศึกษาภายในสถานศึกษา

- 2.4.1 การสังเกตการสอน
- 2.4.2 การสาธิตการสอน
- 2.4.3 การให้คำปรึกษา

#### 2.5 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน

- 2.5.1 ด้านบุคลิกภาพ
- 2.5.2 ด้านวิชาชีพ
- 2.5.3 ด้านความรู้
- 2.5.4 ด้านทักษะบริหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งยังมีให้ตีพิมพ์สืบค้นหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2.6 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

### 2.1 การนิเทศการศึกษา

#### 2.1.1 ความหมายของการนิเทศการศึกษา

นักการศึกษาได้ให้ความหมายของการนิเทศการศึกษาไว้ยังไม่เป็นที่แน่นอนตายตัวนัก แต่หลายท่านได้ให้ความหมายไว้ในลักษณะที่สอดคล้องและแตกต่างกันไปแต่มีความหมายคล้ายคลึงกัน ซึ่งพอจะสรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน กระทรวงศึกษาธิการ (2541 : 5) กล่าวว่า การนิเทศการศึกษา คือ การช่วยเหลือ แนะนำ ให้การสนับสนุน ให้ความร่วมมือ ร่วมดำเนินการการนิเทศ สนับสนุนภาคปฏิบัติ ทั้งนี้เพื่อให้การจัดการศึกษาดำเนินไปอย่างมีคุณภาพ

สงัด อุทรานันท์ (2529 : 7) กล่าวว่า การนิเทศการศึกษา คือ กระบวนการทำงานร่วมกับครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้ได้มาซึ่งสัมฤทธิผลสูงสุดในการเรียนของนักเรียน

สุเทพ เมฆ (2534 : 3) กล่าวว่า การนิเทศการศึกษา คือ การให้ความช่วยเหลือแนะนำหรือปรับปรุง

ภิญโญ เปิ่นจันทร์ (2541 : 1) กล่าวว่า การนิเทศการศึกษา หมายถึง กระบวนการที่ทำให้เกิดการปรับปรุงกระบวนการการเรียนการสอนของครู โดยการทำงานร่วมกันระหว่างครูกับผู้นิเทศ

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2540 : 2) กล่าวว่า การนิเทศ คือการให้บริการเกี่ยวกับความชำนาญทางเทคนิคด้านวิชาการเรียนการสอน และปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2535 : 260-261) กล่าวว่า การนิเทศเป็นแนวคิดเกี่ยวกับงานและหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการปรับการเรียนการสอน ซึ่งเป็นการสอนในเรื่องหลักสูตร การจัดครูเข้าสอน การจัดสื่อการสอน สิ่งอำนวยความสะดวก และการเตรียม และพัฒนาครู และสรุปเป็นข้อ ดังนี้

1. เป็นระบบหนึ่งของการจัดการ และบริหารสถานศึกษา
2. กระบวนการปรับปรุงการเรียนการสอน
3. การชี้แนะ การให้ความช่วยเหลือ และความร่วมมือของบุคลากรในสถานศึกษา
4. ต้องการให้นักเรียนมีคุณภาพ

เอกสารนี้เป็นเอกสารต้นฉบับ ครีโธลีย์ (2537 : 2) กล่าวว่า การนิเทศการศึกษาเป็นการศึกษาปัญหาของแต่ละโรงเรียนที่มีความเข้าใจในกระบวนการศึกษารูปแบบ โดยผู้ศึกษาที่เรียกว่า "ผู้นิเทศ" พร้อมทั้งจะให้คำแนะนำช่วยเหลือครู - อาจารย์ ในสถานศึกษาตามความจำเป็นและเหมาะสม

### 2.1.2 ความสำคัญของการนิเทศการศึกษา

การนิเทศศึกษา เป็นสิ่งที่ทำให้ครูได้ปรับปรุงการสอน ดังนั้น การนิเทศการศึกษา ก็คือ การปรับปรุงคุณภาพของการศึกษานั้นเอง

สุเทพ เมฆ (2534 : 4 – 5) กล่าวว่า ในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพนั้น ต้องดำเนินการควบคู่กันไป 3 ประการ

1. กระบวนการจัดการเรียนการสอน
2. กระบวนการบริหาร
3. การบริการนิเทศ

ภิญโญ เป้นจันทร์ (2541 : 2) กล่าวถึง ความสำคัญของการนิเทศในสถานศึกษาว่า การปฏิบัติงานใดก็ตามไม่ว่าจะเป็นธุรกิจ อุตสาหกรรม เกษตรกรรม หรือการศึกษา จะต้องมีการแนะนำ ชี้แจง วิธีการทำงาน และการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน ก่อนลงมือปฏิบัติงาน หรือครู – อาจารย์ เกี่ยวกับกระบวนการเรียนการสอน เพื่อช่วยให้เกิดผลดีต่อการดำเนินงานในสถานศึกษาหลายประการ คือ

1. เป็นการช่วยเหลือ หรือส่งเสริมกำลังของศึกษานิเทศก์ และผู้บริหาร ซึ่งมีจำนวนไม่เพียงพอต่อการนิเทศให้ทั่วถึง
2. สามารถแก้ปัญหาได้ตรงจุด เพราะผู้นิเทศเป็นผู้ใกล้ชิดกับปัญหา ย่อมแก้ไขปัญหาได้ดีกว่าผู้นิเทศภายนอก
3. บรรยากาศในการนิเทศเป็นกันเอง เพราะผู้นิเทศคุ้นเคยกับผู้รับการนิเทศอยู่แล้ว
4. สามารถติดตามการปฏิบัติงานได้ตลอดเวลา เพราะอยู่ใกล้ชิด และสามารถทำให้การดำเนินงานบรรลุจุดมุ่งหมาย โดยไม่ขาดความต่อเนื่อง

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน (2541 : 6) กล่าวถึงความสำคัญของการนิเทศการศึกษาว่า กระบวนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่สำคัญ ได้แก่

1. กระบวนการบริหาร
2. กระบวนการจัดการเรียนการสอน
3. กระบวนการนิเทศ

กระบวนการทั้งสามดังกล่าวมีความสัมพันธ์ซึ่งกันและกัน กระบวนการบริหาร ถ้าผู้บริหารมีมโนทัศน์กว้างไกล รู้จักให้บุคลากรทำงานได้ตรงตามความรู้ความสามารถ ตรงเวลา และตรงตามโอกาส จะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอีกส่วนหนึ่ง ส่วนกระบวนการนิเทศให้เป็น

เอกสาร  
แม้ว่าการ  
ให้สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพยิ่งขึ้น

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช (2537 : 57) กล่าวว่า ความจำเป็นของการนิเทศการศึกษาที่มีความสำคัญ คือ

1. สภาพของสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป ศึกษานิเทศก์จึงเป็น ตัวแทนที่จะทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับการศึกษา
2. ความรู้ในสาขาวิชาต่าง ๆ ครูจะต้องปรับตัวให้ทันต่อหน้าที่และความก้าวหน้าทางวิชาการ
3. ช่วยในการแก้ปัญหา เพื่อให้การเรียนการสอนพัฒนาขึ้น
4. ทำหน้าที่ควบคุมมาตรฐานการศึกษา

วีไลรัตน์ บุญสวัสดิ์ (2535 : 7-8) กล่าวว่า การศึกษามีความจำเป็นเนื่องจากสาเหตุ ดังนี้ คือ

1. การนิเทศการศึกษาเป็นกระบวนการเปลี่ยนแปลงทางสังคม ศึกษานิเทศก์ก็ต้องเป็นตัวแทนของการเปลี่ยนแปลง
2. การผลิตครู ไม่สามารถผลิตให้มีประสิทธิภาพสูงได้ ศึกษานิเทศก์ต้องจัดทำหน้าที่การฝึกอบรม
3. มาตรฐานการศึกษา สถานศึกษาจำเป็นต้องรักษามาตรฐานการศึกษา จึงสรุปได้ว่า การนิเทศการศึกษา มีความจำเป็นต่อการปรับปรุง พัฒนาการเรียนการสอนของครู ทำให้การศึกษาบรรลุตามเป้าหมายจึงจำเป็นต้องมีการนิเทศการเรียนการสอน

### 2.1.3 จุดมุ่งหมายของการนิเทศการศึกษา

ในการจัดการนิเทศภายในสถานศึกษาขึ้นนั้น มีจุดมุ่งหมายหลายประการ

สุเทพ เมฆ (2534 : 7) กล่าวว่า จุดมุ่งหมายของการนิเทศศึกษามี 4 ลักษณะ คือ

1. เพื่อส่งเสริมความเป็นผู้นำในวิชาชีพ
2. เพื่อพัฒนาการสอนของครูให้ดีขึ้น
3. เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าของครู
4. เพื่อนำทางให้เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะครูกับชุมชน

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2536 : 8) กล่าวถึงจุดมุ่งหมายของการนิเทศการสอนเป็นการมุ่งปรับปรุง และพัฒนาการเรียนการสอนในโรงเรียนไว้ดังนี้

#### 1. เพื่อพัฒนาวิชาชีพครู

1.1 ข้อมูลแก่ครู ในด้านการสอนเพื่อครู จะได้ใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงการสอน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น ถือทั้งห้าฉบับให้ดัดแปลงเนื้อหาและอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.2 การนิเทศการสอน ช่วยให้ครูได้พัฒนาความรู้ ความสามารถในด้านการสอน

1.3 การนิเทศการสอนช่วยส่งเสริมและพัฒนาวิชาชีพการสอนของครู

2. เพื่อพัฒนาคุณภาพของนักเรียน
  - 2.1 เพื่อปรับปรุงคุณภาพของการเรียนการสอนในโรงเรียน เพื่อคุณภาพของนักเรียน
  - 2.2 เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพงานวิชาการในโรงเรียน
3. เพื่อสร้างขวัญ และกำลังใจแก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศการสอน
4. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี ระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้องในการทำงานร่วมกัน

บันลือ พฤกษ์วัน (2536 : 12) ได้กล่าวถึงจุดมุ่งหมายของการนิเทศการศึกษาไว้ว่า เพื่อช่วยเหลือครูในการปรับปรุงการสอน ซึ่งจะเป็นการกระตุ้นให้เกิดความเจริญงอกงามทางวิชาชีพ และการพัฒนาตนเองในเรื่องการเลือก และปรับปรุงจุดประสงค์การสอน สื่อการสอน วิธีสอน และประเมินผลการเรียน

บุญเลิศ ภพลาภ (2536 : 1) ได้สรุปความมุ่งหมายของการนิเทศการศึกษาไว้ ดังนี้

1. ช่วยให้ครูเข้าใจปัญหาและความต้องการของผู้เรียน รวมทั้งสามารถแก้ปัญหาให้กับผู้เรียนได้
2. ช่วยให้ครูมองเห็นจุดมุ่งหมายของการศึกษาชัดเจนขึ้น รวมทั้งมองเห็นแนวทางที่โรงเรียนจะดำเนินการไปสู่จุดมุ่งหมาย
3. ช่วยค้นหาและพัฒนาความสามารถของครู
4. ช่วยสร้างความเป็นผู้นำให้กับครู
5. ช่วยพัฒนาการสอนของครู
6. ช่วยในการปฐมนิเทศครูใหม่
7. ช่วยให้ครูสามารถวิเคราะห์ปัญหาการเรียนการสอนและหาทางช่วยเหลือนักเรียน
8. ช่วยให้ครูประเมินผลตนเองได้และสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
9. ช่วยสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน
10. ช่วยให้ชุมชนเข้าใจปัญหาของโรงเรียนและหาทางแก้ไขปัญหาร่วมกัน
11. ช่วยป้องกันมิให้ชุมชนเข้าใจผิด และใช้ครูโดยไม่มีเหตุผล

พรชัย พันธุ์ชาดาพร (2533 : 11) กล่าวว่า การกำหนดจุดมุ่งหมายของการนิเทศการศึกษาว่า

1. เพื่อช่วยเหลือครูให้เข้าใจเด็กดียิ่งขึ้น
2. ช่วยพัฒนาครูให้เกิดความรู้สึกว่าตนเป็นส่วนหนึ่งของหมู่คณะ เป็นที่ยอมรับของ

ผู้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

3. ช่วยเหลือครูในการจัดหาและเลือกสื่อการสอน
  4. ช่วยเหลือครูในการปรับปรุงวิธีการสอน
- ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งยังมีเหตุผลเปลี่ยนแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. ช่วยสร้างลักษณะความเป็นผู้นำให้แก่ครู โดยการนำเอาความสามารถพิเศษของครูแต่ละคนมาช่วยเหลือครูคนอื่น ๆ

6. ช่วยเหลือครูในการประเมินการเรียนรู้

7. ช่วยให้ครูมีความรู้สึกว่าได้ประสบความสำเร็จมีความมั่นคงปลอดภัยในการทำงาน

8. ช่วยกระตุ้นให้ครูรู้จักประเมินการทำงานและความก้าวหน้าของตนเอง

9. ช่วยให้เกิดการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อนำไปใช้ได้เหมาะสม

10. เพื่อประชาสัมพันธ์การทำงานและความก้าวหน้าของสถานศึกษาแก่ชุมชน

#### 2.1.4 หลักการนิเทศการศึกษา

ในการที่จะปฏิบัติกรณิเทศการศึกษาให้บรรลุจุดมุ่งหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องอาศัยหลักการนิเทศการศึกษาซึ่งเปรียบเสมือน กฎเกณฑ์ นโยบาย หรือแนวทางที่จะยึดถือ ในการปฏิบัติกรณิเทศการศึกษภายในสถานศึกษา ให้ดำเนินการไปจนบรรลุผลสำเร็จ มีนักการศึกษาหลายท่านได้กล่าวไว้ ดังนี้

สังัด อุทรานันท์ (2530 : 15-17) กล่าวถึงหลักการนิเทศการศึกษาไว้ว่า

1. การนิเทศการศึกษาเป็น "กระบวนการ" ทำงานร่วมกันระหว่างผู้บริหาร ผู้นิเทศ และผู้รับผิดชอบการนิเทศ

2. การนิเทศการศึกษามีเป้าหมายอยู่ที่คุณภาพของนักเรียน แต่การดำเนินงานนั้นจะกระทำโดยผ่าน "ตัวกลาง" คือครู และบุคลากรทางการศึกษา

3. การนิเทศการศึกษาในประเทศไทยเน้นบรรยากาศแห่งความเป็นประชาธิปไตย

สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา (2541 : 2 - 27) กล่าวว่าครูและบุคลากรทางการศึกษา

ควรปฏิบัติตนและปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพครู 11 มาตรฐาน

มาตรฐานที่ 1 ปฏิบัติกิจกรรมทางวิชาการเกี่ยวกับการพัฒนาวิชาชีพครูอยู่เสมอ การปฏิบัติกิจกรรมทางวิชาการเกี่ยวกับการพัฒนาวิชาชีพครู หมายถึง การศึกษาค้นคว้าเพื่อพัฒนาตนเอง การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ และการเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการ ที่องค์การหรือหน่วยงานหรือสมาคมจัดขึ้น เช่น การประชุม การอบรม การสัมมนา และการประชุมปฏิบัติการ เป็นต้น ทั้งนี้ต้องมีผลงานหรือรายงานที่ปรากฏชัดเจน

มาตรฐานที่ 2 ตัดสินใจปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ โดยคำนึงถึงผลที่จะเกิดกับผู้เรียน การตัดสินใจปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ โดยคำนึงถึงผลที่จะเกิดกับผู้เรียน หมายถึงการเลือกอย่างชาญฉลาดด้วยความรัก และหวังดีต่อผู้เรียน ดังนั้น ในการเลือกกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมอื่น ๆ ครูต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ที่จะเกิดแก่ผู้เรียนเป็นหลัก

มาตรฐานที่ 3 มุ่งมั่นพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ การมุ่งมั่นพัฒนาผู้เรียน หมายถึง การใช้ความพยายามอย่างเต็มความสามารถของครูที่จะให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด ตาม

ความถนัด ความสนใจ ความต้องการ โดยวิเคราะห์ วินิจฉัยปัญหา ความต้องการที่แท้จริงของผู้เรียน ปรับเปลี่ยนวิธีการสอนที่จะให้ได้ผลดีกว่าเดิม รวมทั้งการส่งเสริมพัฒนาการ ด้านต่าง ๆ ตามศักยภาพของผู้เรียนแต่ละคนอย่างเป็นระบบ

มาตรฐานที่ 4 พัฒนาแผนการสอนให้สามารถปฏิบัติได้เกิดผลจริง การพัฒนาแผนการสอนให้สามารถปฏิบัติได้เกิดผลจริง หมายถึง การเลือกใช้ ปรับปรุง หรือสร้าง แผนการสอน บันทึกการสอน หรือเตรียมการสอนในลักษณะอื่น ๆ ที่สามารถนำไปจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ให้ผู้เรียนบรรลุวัตถุประสงค์ของการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 5 พัฒนาสื่อการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ การพัฒนาสื่อการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ หมายถึง การประดิษฐ์คิดค้น ผลิต เลือกใช้ ปรับปรุง เครื่องมือ อุปกรณ์ เอกสารสิ่งพิมพ์ เทคนิควิธีการต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุจุดประสงค์ของการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 6 จัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยเน้นผลถาวรที่เกิดแก่ผู้เรียน การจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผลถาวร หมายถึง การจัดการเรียนการสอน ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนประสบผลสำเร็จในการแสวงหาความรู้ ตามสภาพความแตกต่างของบุคคล ด้วยการปฏิบัติจริง และสรุปความรู้ทั้งหลายได้ด้วยตนเองก่อให้เกิดค่านิยมและนิสัยในการปฏิบัติจนเป็นบุคลิกภาพที่ติดตัวผู้เรียนตลอดไป

มาตรฐานที่ 7 รายงานผลการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนได้อย่างมีระบบ การรายงานผลการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนได้อย่างมีระบบ หมายถึง การรายงานผลการพัฒนาผู้เรียน ที่เกิดจากการปฏิบัติการเรียนการสอนให้ครอบคลุมสาเหตุ ปัจจัย และการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง โดยครูนำเสนอรายงานการปฏิบัติในรายละเอียด ดังนี้

1. ปัญหาความต้องการของผู้เรียนที่ต้องได้รับการพัฒนาและเป้าหมายของการพัฒนาผู้เรียน
2. เทคนิค วิธีการ หรือนวัตกรรมการเรียนการสอนที่นำมาใช้เพื่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนและขั้นตอนวิธีการใช้เทคนิควิธีการหรือนวัตกรรมนั้น ๆ
3. ผลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามวิธีการที่กำหนดที่เกิดกับผู้เรียน
4. ข้อเสนอแนะแนวทางใหม่ ๆ ในการปรับปรุงและพัฒนาผู้เรียนให้ได้ผลดียิ่งขึ้น

มาตรฐานที่ 8 ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน การปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี หมายถึง การแสดงออก การประพฤติและปฏิบัติ ในด้านบุคลิกภาพทั่วไป การแต่งกาย กิริยา วาจา และจริยธรรมที่เหมาะสมกับความเป็นครูอย่างสม่ำเสมอ ที่ทำให้ผู้เรียนเลื่อมใสศรัทธา

เอกสารนี้และถือเป็นแบบอย่าง สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งนี้ มาตรฐานที่ 9 ร่วมมือกับผู้อื่นในสถานศึกษาอย่างสร้างสรรค์การร่วมมือกับผู้อื่นในสถานศึกษาอย่างสร้างสรรค์ หมายถึง การตระหนักถึงความสำคัญ รับฟังความคิดเห็น ยอมรับใน

ความรู้ความสามารถ ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ของเพื่อนร่วมงานด้วยความเต็มใจ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของสถานศึกษาและร่วมรับผลที่เกิดขึ้นจากการกระทำนั้น

มาตรฐานที่ 10 ร่วมมือกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ในชุมชน การร่วมมือกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ในชุมชน หมายถึง การตระหนักในความสำคัญรับฟังความคิดเห็น ยอมรับในความรู้ความสามารถของบุคคลอื่นในชุมชน และร่วมมือปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนางานของสถานศึกษา ให้ชุมชนและสถานศึกษามีการยอมรับซึ่งกันและกัน และปฏิบัติงานร่วมกันด้วยความเต็มใจ

มาตรฐานที่ 11 แสวงหาและใช้ข้อมูลข่าวสารในการพัฒนา การแสวงหาและใช้ข้อมูลข่าวสารในการพัฒนา หมายถึง การค้นหาสังเกตจดจำและรวบรวมข้อมูลข่าวสารตามสถานการณ์ของสังคมทุกด้านโดยเฉพาะสารสนเทศเกี่ยวกับวิชาชีพครู สามารถวิเคราะห์วิจารณ์อย่างมีเหตุผล และใช้ข้อมูลประกอบการแก้ปัญหาพัฒนาตนเอง พัฒนางาน และพัฒนาสังคมได้อย่างเหมาะสม

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2540 : 10 - 13) กล่าวว่าหลักการนิเทศการสอนคือ พฤติกรรมของครู ที่มีต่อพฤติกรรมของนักเรียน หากครูได้แสดงถึงความรู้ความสามารถและมีพฤติกรรมการสอนที่เหมาะสมแล้ว คุณภาพของนักเรียน ก็จะดีควบคู่ไปด้วย

ประกอบ มณีโรจน์ (2533 : 21 - 22) กล่าวว่า สำหรับการนิเทศการศึกษานี้ ต้องให้ความสำคัญกับครูทุกคน และทำให้เขาเห็นว่า ต้องการความช่วยเหลือจากผู้อื่นเพื่อหาโอกาสพบปะสังสรรค์ เพื่อให้เกิดความเป็นกันเองกับครู ทำให้ได้มีโอกาสแสดงความคิดเห็น และส่งเสริมความคิดริเริ่มพยายามใช้ประสบการณ์มาใช้ให้เกิดประโยชน์และเป็นผู้มีวิสัยทัศน์

ภาณุวัฒน์ จุลโสด (2534 : 22) กล่าวว่า การนิเทศการศึกษาต้องอาศัยความร่วมมือจากทุกฝ่ายต้องยึดถือว่าการนิเทศการศึกษาเป็นการบริหารและสอดคล้องกับความต้องการของครู สร้างความสัมพันธ์ที่ดี ควรเน้นให้มีการทำวิจัย และนำผลไปสู่การปฏิบัติ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน (2541 : 10) กล่าวว่า การนิเทศการศึกษาเป็นกระบวนการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอน ซึ่งต้องดำเนินการร่วมกัน ระหว่างผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศที่ต้องทราบบทบาทหน้าที่ของตนเองอย่างชัดเจนจะช่วยขจัดความขัดแย้งและเสริมสร้างความศรัทธา ซึ่งจะทำการนิเทศมีประสิทธิภาพ

ภิญญา เป้นจันทร์ (2541 : 6) กล่าวว่า หลักการนิเทศการศึกษาจะบรรลุวัตถุประสงค์ได้ขึ้นอยู่กับหลัก 3 ประการ คือ

1. การประสานใจบุคลากรต้องรวมใจกัน เพื่อวางแผนในการนิเทศร่วมกัน
2. การประสานงานร่วมมือกันทำงานอย่างจริงจังและจริงใจ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่เผยแพร่โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชนภายใต้การนำโดยประธานกรรมการศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น (2534 : 8 - 10) กล่าวว่า การนิเทศการศึกษา คือ บริการในการปรับปรุงสภาพการเรียนการสอนเป็นกระบวนการที่ต้องทำด้วยความร่วมมือระหว่างผู้นิเทศและผู้รับการ

นิเทศเพื่อแสวงหาแนวทางวิธีการต่างๆ ในการพัฒนาบุคลากร ที่จะเป็นโยบายขึ้นต่อการพัฒนาการศึกษาให้สัมฤทธิ์ผลมากที่สุดในการจัดการศึกษา

จากทฤษฎีหลักการนิเทศการศึกษา พอสรุปได้ว่าการนิเทศการศึกษาคือแนวทางที่ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้นิเทศ ได้ยึดถือเพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ

### 2.1.5 กระบวนการนิเทศทางการศึกษา

การนิเทศการศึกษาเป็นกระบวนการบริหารประเภทหนึ่งในการบริหารสถานศึกษา การนิเทศอยู่ในการบริหารวิชาการ ซึ่งเป็นตัวกำหนดมาตรฐานทางการศึกษา ดังนักวิชาการศึกษาได้กล่าวไว้ คือ

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2540 : 28 - 30) กล่าวว่า ขั้นตอนดำเนินงานในการนิเทศอย่างมีระบบ มีการประเมินสภาพการทำงาน การจัดลำดับงานที่ต้องทำ ได้กำหนดไว้ 6 ขั้นตอน คือ

1. การประเมินสภาพการทำงาน
2. การจัดลำดับความสำคัญของงาน
3. การออกแบบวิธีการทำงาน
4. การจัดสรรทรัพยากร
5. การประสานงาน
6. การอำนวยการ

ชารี มณีศรี (2527 : 87 - 90) กล่าวว่า การนิเทศการศึกษา หมายถึงการดำเนินการในการนิเทศให้ได้รับความสำเร็จ ประกอบด้วยขั้นตอน ดังนี้

1. กระบวนการเกี่ยวกับการวางแผน
  - 1.1 การคิด
  - 1.2 จัดทำตารางงาน
  - 1.3 การทำโครงการ
  - 1.4 ปรับปรุงการทำแผนงานให้ดีขึ้น
  - 1.5 แผนงานที่ดีขึ้นอยู่นำไปสู่การคาดคะเน
2. การจัดการ
  - 2.1 การจำแนกหน้าที่
  - 2.2 การประสานงาน
  - 2.3 ชี้แหล่งข้อมูลวิชาการ
  - 2.4 จัดให้มีความสัมพันธ์ต่อเนื่อง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น

## 2.5 เป็นตัวแทน

### 3. การนำ

ในกิจกรรมการนิเทศมิได้หวังในทางปฏิบัติการหากแต่ให้ทุกคนมีความคิดร่วมกัน ฉะนั้นผู้ทำหน้าที่นิเทศควรต้องมีการนำการตัดสินใจ เสนอแนะ การสื่อความหมาย ความคิดริเริ่มตลอดจนนำในการสาธิต

### 4. การควบคุม

ในการควบคุมในทางนิเทศ ไม่เหมือนกับการควบคุมทางบริหาร หากทราบข้อบกพร่องก็แนะนำแก้ไข เมื่อถูกต้องแล้วทำให้งานมีประสิทธิภาพ การลงโทษจะต้องได้รับการยอมรับเป็นการแก้ไขปรับปรุง

### 5. กระบวนการประเมินผล

ต้องการดูผลสัมฤทธิ์ของการทำงาน

สุเทพ เมฆ (2540 : 10) กล่าวว่า กระบวนการนิเทศทางการศึกษา หมายถึง การดำเนินการนิเทศให้ได้รับความสำเร็จ ตามที่ได้กำหนดไว้ในแผนการนิเทศ คือ มีการวางแผน การจัดโครงการ การนำไปสู่การปฏิบัติ การควบคุม และการประเมินผล

## 2.2. การนิเทศภายในสถานศึกษา

การพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษา ในอดีตเป็นหน้าที่ของศึกษานิเทศก์ ซึ่งเป็นบุคลากรจากภายนอกสถานศึกษานั้นเป็นไปอย่างล่าช้า และไม่สามารถติดตามให้การนิเทศได้ทั่วถึง และสม่ำเสมอ จึงทำให้การนิเทศศึกษาโดยศึกษานิเทศก์ไม่บรรลุผลตามจุดมุ่งหมาย เนื่องจากการขยายตัวของจำนวนสถานศึกษา และจำนวนของบุคลากรภายในสถานศึกษา มีจำนวนเพิ่มมากขึ้น แต่ศึกษานิเทศก์มีจำนวนน้อย สัดส่วนของศึกษานิเทศก์ต่อครูยังไม่อยู่ในเกณฑ์ที่จะทำงานได้ทั่วถึง นอกจากนี้ยังมีข้อจำกัดในด้านงบประมาณ ประกอบกับในปัจจุบันบุคลากรภายในสถานศึกษา มีความรู้ความสามารถสูงขึ้น จึงสมควรที่จะให้บุคลากรภายในสถานศึกษานิเทศกันเองหรือเรียกว่า "การนิเทศภายในสถานศึกษา" ซึ่งเป็นการแก้ปัญหา และแบ่งเบาภาระของศึกษานิเทศก์ และเป็น การปรับปรุงพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษา

### 2.2.1 ความหมายการนิเทศภายในสถานศึกษา

การนิเทศภายใน หมายถึง ความพยายามทุกชนิดของผู้ที่อยู่ในสถานศึกษาในอันที่จะปรับปรุงส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนภายในสถานศึกษาให้ดีขึ้น เอกสารที่นำมาใช้ประกอบในการดำเนินการนี้ ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สังัด อุทรานันท์ (2530 : 118) กล่าวว่า การนิเทศภายในสถานศึกษา เป็นกระบวนการทำงานของผู้บริหารสถานศึกษา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการพัฒนาคุณภาพ การทำงานของครู และบุคลากรภายในสถานศึกษา ทั้งนี้เพื่อให้การจัดการศึกษาดำเนินไปอย่างมีคุณภาพ

กรมอาชีวศึกษา (2537 : 1) กล่าวว่า การนิเทศภายในสถานศึกษา เป็นกระบวนการทำงานวิชาการอย่างสร้างสรรค์ ไม่หยุดนิ่ง และเป็นประชาธิปไตยร่วมกับครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อส่งเสริมพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนให้ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

วิไลรัตน์ บุญสวัสดิ์ (2530 : 1) กล่าวว่า การนิเทศภายในโรงเรียน คือ การที่ผู้บริหารโรงเรียนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่นี้เทศ โดยความร่วมมือกับคณะครูในโรงเรียนร่วมมือกันปรึกษาหารือเพื่อทำการรวบรวมข้อมูลวิเคราะห์ข้อมูล วางแผนปรับปรุงการเรียนการสอนตลอดจนปรับปรุงคุณภาพของบุคลากรในโรงเรียนให้ดีขึ้นตลอดเวลานอกจากนี้ทางโรงเรียนอาจเชิญวิทยากร และศึกษานิเทศก์มาร่วมด้วย

สุเทพ เมฆ (2540 : 22) กล่าวว่า กิจกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน หมายถึง กิจกรรมนิเทศที่ผู้อยู่ในโรงเรียนร่วมกันจัดทำขึ้น เพื่อให้ประสิทธิภาพของครูเพิ่มขึ้น กล่าวคือ เป็นงานการนิเทศที่ผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในโรงเรียนจัดทำขึ้นโดยดำเนินการอย่างมีระบบเพื่อพัฒนาบุคลากรและการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ

### 2.2.2 ความจำเป็นของการนิเทศภายในสถานศึกษา

การนิเทศการศึกษามีความจำเป็นสำหรับครู กล่าวได้ว่า การนิเทศเป็นการนำเอาความเปลี่ยนแปลงจากภายนอกสู่ภายในสถานศึกษา ทำให้ครูเกิดการพัฒนาการทำงานของตนเอง แต่การนิเทศจากภายนอก ไม่อาจสนองความต้องการของครู – อาจารย์ในสถานศึกษาได้ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องใช้ระบบ หรือกิจกรรมการนิเทศภายในสถานศึกษาขึ้น

สังัด อุทรานันท์ (2529 : 198) กล่าวว่า ปัจจุบันการนิเทศภายในสถานศึกษามีความสำคัญและมีความจำเป็น กล่าวคือ

1. ศึกษานิเทศก์มีไม่เพียงพอ
2. ศึกษานิเทศก์จากภายนอกไม่รู้ปัญหาที่แท้จริง
3. บุคลากรในสถานศึกษามีความรู้เพียงพอ
4. จะเกิดการช่วยเหลือซึ่งกันและกันตลอดเวลา

กรมอาชีวศึกษา (2532 : 401) กล่าวว่า การนิเทศการศึกษา เปรียบเสมือนหัวใจของการบริหารในสถานศึกษา เพราะถ้าขาดสิ่งนี้แล้ว ก็จะเป็นสาเหตุให้สถานศึกษาไม่สามารถที่จะพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษา ให้มีประสิทธิภาพในด้านการเรียนการสอน อันเป็นงานในหน้าที่

หลักของสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพได้ การนิเทศภายในสถานศึกษาต้องได้รับการเอาใจใส่ดูแลเป็นพิเศษ เนื่องจากศึกษานิเทศก์มีน้อย และมีข้อจำกัดในการนิเทศ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน (2541 : 7) กล่าวว่า การนิเทศการศึกษาเป็นกระบวนการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพโดยทันต่อสถานการณ์ นโยบายการจัดการศึกษา หลักสูตร และองค์ประกอบต่าง ๆ ทางการจัดการศึกษา ซึ่งมีความจำเป็น คือ

1. สาขาวิชาการ
2. สภาวะทางการเมือง
3. เพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการจัดการศึกษา
4. มาตรฐานทางการศึกษา

ภิญโญ แป้นจันทร์ (2541 : 2) กล่าวว่า การนิเทศภายในสถานศึกษามีความจำเป็น คือ

1. กระบวนการที่สำคัญสำหรับพัฒนาการศึกษา ได้แก่ กระบวนการบริหาร กระบวนการเรียนการสอน

2. ภารกิจหลักของผู้บริหารการศึกษา คือ บริหารงานตามนโยบายที่มอบหมายให้มีประสิทธิภาพ จึงต้องนิเทศงานเพื่อพัฒนาให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น

3. ครู ความสามารถต่างกัน ประสิทธิภาพการสอนต่างกันด้วย จำเป็นต้องนิเทศให้มีประสิทธิภาพที่ใกล้เคียงกัน

4. ลดปัญหาต่าง ๆ ในสถานศึกษา

กรมวิชาการ (2544 : 4 - 6) ได้กล่าวเรื่องการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาไว้ว่า การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาโดยใช้ปัจจัยองค์รวม ที่ส่งผลต่อการปฏิรูปการเรียนรู้นับว่าเป็นเป้าหมายทางการศึกษาที่สำคัญ การเรียนรู้เป็นหัวใจของการปฏิรูปการศึกษา การที่จะทำให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ที่สมบูรณ์ทั้งด้านความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้ และการบูรณาการตามความเหมาะสมได้นั้น การจัดการศึกษาต้องยึดหลักการที่ว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการเรียนรู้ต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพในการคิดและสามารถพัฒนาตนเองได้อย่างเต็มศักยภาพ ดังนั้นจึงต้องเปลี่ยนวัฒนธรรมการเรียนรู้ ความคิดความเชื่อใหม่ว่า การเรียนการสอนไม่ใช่เป็นการพูดถึงความรู้และวิธีการเท่านั้นต้องถึงขั้นลงมือปฏิบัติจริงเพื่อค้นหาความรู้ใหม่ ๆ ที่เกิดจากการปฏิบัติของตนเอง และนำไปใช้ในการทำงานในชีวิตจริง จึงจะบังเกิดผลทำให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีกระบวนการคิดอย่างมีระบบและมีวิจารณญาณ

เอกสารนี้เป็นเอกสารโครงการเรียนรู้ด้วยการทำงานเป็นโครงการหนึ่งที่ดำเนินงาน เพื่อสนองนโยบายปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ตามพ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ซึ่งมุ่งเน้นกระบวนการเรียนรู้ด้วยการทำงานเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ที่สมบูรณ์คิดเป็นทำเป็นแก้ปัญหาเป็น มีคุณธรรม

จริยธรรม สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขด้วยการทำงาน โดยเฉพาะมีทักษะใน การทำงานที่เกี่ยวกับการเกษตรซึ่งเป็นพื้นฐานของการดำเนินชีวิตในสังคมไทยโครงการนี้มุ่งพัฒนา โรงเรียนให้เป็นโรงเรียนนาร่อง เพื่อเป็นตัวอย่างแก่โรงเรียนอื่น ๆ ในการเพิ่มประสิทธิภาพให้การ เรียนรู้ด้วยการทำงานแก่ผู้เรียนตามกระบวนการศึกษาตลอดชีวิตทั้งนี้โดยอาศัยความร่วมมือ ระหว่างโรงเรียน บ้าน วัด และชุมชน ทั้งจากภาครัฐและเอกชนอย่างใกล้ชิด

การปฏิรูปการเรียนรู้นั้นไม่สามารถจะบรรลุเป้าหมายได้ด้วยการดำเนินงานของครูแต่เพียง ฝ่ายเดียว จำเป็นต้องอาศัยการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยใช้ปัจจัยของครวมทั้งโรงเรียนที่ สนับสนุนเกื้อกูลกัน ปัจจัยเหล่านี้ ได้แก่

#### ปัจจัยที่ 1 ผู้บริหารสถานศึกษา

ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นบุคคลที่สำคัญที่สุดที่จะต้องนำโรงเรียนไปสู่ความสำเร็จตาม เป้าหมายที่กำหนด จึงควรเป็นผู้มีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีความสามารถในการจัดระบบการบริหาร จัดการภายในสถานศึกษาที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพการ ศึกษา จัดระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา มีแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาชัดเจน ตลอดจนสร้างขวัญกำลังใจให้ครูมุ่งปฏิรูปการเรียนรู้ตาม แนวทางของ พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542

#### ปัจจัยที่ 2 ผู้สอน

ผู้สอนเป็นกำลังสำคัญในการจัดการเรียนรู้ให้เกิดแก่ผู้เรียน คุณลักษณะของผู้สอนที่เอื้อ ต่อการปฏิรูปการเรียนรู้ คือ มีบุคลิกภาพ ประชาธิปไตยมั่นคง เป็นแบบอย่างที่ดีของนักเรียน เปิด โอกาสให้นักเรียนมีเสรีภาพในการคิด พัฒนาปัญญาอย่างสมดุล มีความรักและเมตตาต่อศิษย์ มี ความรู้ความเข้าใจในการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเทคโนโลยี เข้าใจ หลักสูตร และแนวการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญที่สุด สอดคล้องกับแนวคิดของ พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และใช้กระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อย่างประจำ มี ศักยภาพในการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ และการวัดประเมินผลตามสภาพจริง

#### ปัจจัยที่ 3 ผู้เรียน

ผู้เรียนจะต้องมีมุมมองในการเรียนรู้ใหม่เปลี่ยนวัฒนธรรมการเรียนรู้จากผู้คอยรอรับความ รู้มาเป็นการเรียนรู้โดยการลงมือปฏิบัติเพื่อค้นหาความรู้ใหม่ ๆ ด้วยตนเอง โดยนำกระบวนการวิจัย มาใช้เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ อาทิเช่น การทำโครงการ การค้นคว้า การวิเคราะห์โดยใช้หลักการ และทฤษฎีต่าง ๆ มุ่งพัฒนาตนให้เป็นผู้มีปัญญา คือ รู้ลึก รู้รอบ จากข้อมูลปัจจัยความรู้ภายนอก

เอกสาร เรียนรู้จากภายในตนเอง และเรียนรู้ รอบรู้ลึกจากการปฏิบัติของตนเอง เติมนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ปัจจัยที่ 4 ศิษยานิเทศก์ นักวิชาการ และคณาจารย์ในสถานศึกษาท้องถิ่น

ศิษยานิเทศก์ นักวิชาการ และคณาจารย์ในสถานศึกษาท้องถิ่น จำเป็นต้องให้ความช่วยเหลือ และนิเทศอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้โดยอาจจะเป็นรูปของคณะทำงานร่วมกันในการช่วยเหลือ และปรึกษาแก่สถานศึกษาในด้านหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ และการพัฒนาครูไปพร้อม ๆ กัน

ปัจจัยที่ 5 พ่อแม่ ผู้ปกครอง ครอบครัวยุวมชน และผู้รู้ในท้องถิ่น

พ่อแม่ ผู้ปกครอง ครอบครัวยุวมชน และผู้รู้ในท้องถิ่น ต้องมีส่วนร่วมเข้ามาสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนไปพร้อมกันอย่างต่อเนื่อง สถานศึกษาจำเป็นต้องประสานสื่อความรู้ ความเข้าใจให้พ่อแม่ ผู้ปกครอง ชุมชน และสังคมได้รับทราบว่าการเรียนรู้จะเกิดได้ทุกที่ และตลอดเวลาเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง การเรียนรู้จากโลกและสถานการณ์จริงจะช่วยสร้างพลังการเรียนรู้ของผู้เรียนทั้งทางด้านปัญญา และอารมณ์ควบคู่กันไป ขณะเดียวกันสังคมก็จะต้องช่วยสร้างตัวแบบที่ดีให้แก่ผู้เรียน ทรัพยากรบุคคลและอื่น ๆ ต้องมีเป้าหมายการพัฒนาาร่วมกันเพื่อคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน

### 2.2.3 หน้าที่ของผู้บริหารกับการนิเทศภายในสถานศึกษา

ผู้บริหารสถานศึกษาในฐานะหัวหน้าสถานศึกษาย่อมเป็นหัวใจสำคัญของการจัดการนิเทศการศึกษาภายในสถานศึกษา เพราะผู้บริหารสถานศึกษามีบทบาทมากเป็นทั้งผู้ให้การนิเทศ และผู้สนับสนุนการนิเทศ

สังัด อุทรานันท์ (2530 : 62 - 63) กล่าวว่า การนิเทศภายในสถานศึกษา จะประสบผลสำเร็จหรือไม่ขึ้นอยู่กับ การให้ความสนใจ และเอาใจใส่ของผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารมีหน้าที่ในการนิเทศการศึกษา คือ

1. ถือว่าการนิเทศเป็นหน้าที่ของตนเอง
2. ส่งเสริมให้ครูมีความรู้ในการนิเทศภายใน
3. ร่วมวางแผนการจัดการนิเทศการศึกษา และอยู่ในฐานะประธาน
4. พิจารณาอนุมัติโครงการนิเทศการศึกษาที่สอดคล้องกับแผนงาน และนโยบายของสถานศึกษา
5. ทำหน้าที่เป็นวิทยากร และมีความรู้ความเข้าใจจริง
6. บริหาร ติดตาม และประเมินผลการจัดการนิเทศภายในสถานศึกษา

ภิญโญ แป้นจันทร์ (2541 : 90) กล่าวว่า ผู้บริหารจะต้องให้การสนับสนุน ช่วยเหลือ ส่งเสริมสร้างขวัญและกำลังใจประสานสัมพันธ์ ให้คณะกรรมการนิเทศภายใน ให้เป็นไปด้วยความราบรื่น ไม่ว่ากร โดยการจัดให้มีการอบรมความรู้ เกี่ยวกับการนิเทศภายในแก่ครู-อาจารย์ทุกคนและร่วมประชุมวางแผนให้คำปรึกษา เกี่ยวกับการนิเทศภายใน ตลอดจนให้การสนับสนุนงบประมาณ

ด้านต่าง ๆ เพื่อช่วยให้การนิเทศประสบผลสำเร็จ และมีประสิทธิภาพสูงสุด จึงจะต้องมีการควบคุม ติดตาม กำกับ และประเมินผลการดำเนินงาน

กล่าวโดยสรุป ผู้บริหารสถานศึกษา เป็นผู้มีความสำคัญต่อการนิเทศภายใน ให้ประสบความสำเร็จหรือล้มเหลวได้ ดังนั้นผู้บริหารจะต้องเตรียมการทางด้านต่าง ๆ ให้พร้อม คือ ด้านบุคลากร ด้านงบประมาณ และการสร้างขวัญและกำลังใจ

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2540 : 53 - 54) กล่าวว่า ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องมีบทบาทในการนิเทศการสอนอยู่ 3 ประการ คือ

1. บทบาทในการพัฒนาหลักสูตร
2. บทบาทในการเป็นผู้นำการเรียนการสอน
3. บทบาทในการเป็นผู้ประเมินผลการสอน

ชารี มณีศรี (2527 : 60 - 61) กล่าวว่า ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้มีส่วนสำคัญยิ่ง ที่จะผลักดันให้การนิเทศภายในบรรลุผล และเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงการเรียนการสอนทั้งมวลในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ ความรับผิดชอบในการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารโรงเรียนแบ่งได้ดังนี้ คือ

1. ช่วยครูแต่ละคนให้การจัดการเรียนการสอนได้ดีขึ้น
2. เป็นผู้ประสานงาน และให้บริการแก่ครูทุกคนในด้านการสอน
3. ทำหน้าที่เป็นวิทยากรที่ดีของครูในทุกโอกาส
4. ประเมินผลการเรียนการสอนและโปรแกรมของโรงเรียนทั้งหมด

#### 2.2.4 หน้าที่ของอาจารย์ที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศภายในสถานศึกษา

ในสถานศึกษาผู้ได้รับการนิเทศได้แก่ คณะครู - อาจารย์ ซึ่งเป็นผู้ที่มีบทบาทในการนิเทศภายใน ทำให้การนิเทศบรรลุตามจุดมุ่งหมายที่ต้องการ เพราะครู - อาจารย์ เป็นผู้ปฏิบัติยอมรับปัญหา และความต้องการต่าง ๆ ได้ดี

กรมอาชีวศึกษา (2532 : 9) กล่าวว่า บทบาทของผู้รับการนิเทศการศึกษา คือ

1. ยอมรับบทบาทของผู้นิเทศ โดยรับฟังความคิดเห็นพร้อมข้อเสนอแนะ
2. มีความสนใจ ต้องการ กระตือรือร้นในการปรับปรุงการสอน

ในการนิเทศภายในสถานศึกษานี้ จะประกอบไปด้วยผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศ แต่ละฝ่ายก็ต่างมีความสำคัญหากสามารถประสานทำในสิ่งที่มีจุดมุ่งหมายเดียวกัน เชื่อว่านักเรียน นักศึกษา จะต้องมีคุณภาพ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 2.2.5 หลักการนิเทศภายในสถานศึกษา

การนิเทศภายในสถานศึกษาเป็นกิจกรรมหนึ่งที่ทางผู้บริหารจำเป็นจะต้องทำ เพราะเป็นเครื่องมือในการพัฒนาการเรียนการสอนและทำให้เกิดการพัฒนาตนเองทางด้านการเรียนการสอน ผลของการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา คือ คุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

อุทัย บุญประเสริฐ และชโลมใจ กิงครวัฒน์ (2528 : 80) กล่าวว่า กระบวนการนิเทศภายใน คือ การบริหารวิชาการอย่างมีรูปแบบโดยกำหนดการ วิเคราะห์ วางแผนการปฏิบัติ ขั้นตอนปฏิบัติการนิเทศ และการติดตามและประเมินผล

วิลรัตน์ บุญสวัสดิ์ (2530 : 11) กล่าวว่า กระบวนการนิเทศภายใน มีขั้นตอนในการปฏิบัติ ดังนี้ คือ

1. การประชุมเพื่อกำหนดวัตถุประสงค์
2. รวบรวมข้อมูลที่เหมาะสม และวิเคราะห์ข้อมูล
3. การประชุมครั้งสุดท้าย เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลและความถูกต้อง นำสู่การปฏิบัติ

จากหลักการดังกล่าว ซึ่งมีความใกล้เคียงกัน และมีความสอดคล้องกัน ซึ่งสามารถจำแนกกระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษาไว้ดังนี้ คือ

1. ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการ
2. การวางแผนและกำหนดทางเลือก
3. การกำหนดงบประมาณดำเนินการ
4. การสร้างสื่อ และเครื่องมือในการนิเทศ
5. การปฏิบัติการนิเทศภายในโรงเรียน
6. การประเมินผล และการรายงาน

### 2.3. รูปแบบการดำเนินงานนิเทศภายในสถานศึกษา

ในปัจจุบันประเทศไทยได้ขยายโอกาสทางการศึกษามุ่งเน้นระบบการจัดองค์การและระบบการจัดการมาใช้ในการนิเทศการศึกษาโดยมุ่งเน้นการศึกษาเป็นการศึกษาตลอดชีวิต โรงเรียนเป็นระบบสังคม ผู้นิเทศจะประกอบด้วยบุคลากรหลายประเภท โดยมุ่งหวังพัฒนาการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพและการเป็นผู้นำทางการศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ รับผิดชอบการจัดการศึกษา และจัดตั้งกรมต่าง ๆ ขึ้นในกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อการจัดการศึกษาอย่างมีระบบ กรมต่าง ๆ จึงได้จัดหน่วยนิเทศของตนเองขึ้น โดยทำหน้าที่แนะนำปรับปรุงการสอน ปัจจุบันงานนิเทศการสอน ได้ขยายออกไปทั้งระดับภาค ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งยังมีเหตุผลบางประการที่ต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารที่ตรงกรมกรีนไปใช้ และระดับจังหวัดโรงเรียนหรือที่เรียกว่า การนิเทศภายใน

### 2.3.1 การนิเทศแบบตรวจตรา

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2540 : 22 - 23) กล่าวว่า ผู้นิเทศทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจดูแลการปฏิบัติงานของโรงเรียนแต่ละแห่งว่าเป็นไปตามกฎระเบียบที่วางไว้หรือไม่

ซารี มณีศรี (2521 : 52) กล่าวว่า การนิเทศแบบตรวจตรามีหลักการ 3 ประการ คือ

1. เป็นการตรวจตราในด้านการบริการมากกว่าที่จะช่วยแนะนำ
2. เป็นการตรวจตราการสอน การทำงานของครูเป็นหลัก
3. ครูขาดความคิดริเริ่ม มีความคับข้องใจในการทำงาน

### 2.3.2 การนิเทศแบบให้ผลผลิต

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2540 : 23) กล่าวว่า โรงเรียนเป็นแหล่งผลิต และครูก็คือลูกจ้างที่จะต้องสร้างผลผลิต คือคุณภาพของนักเรียน เป็นหลักการผลิต บางครั้งก็เรียกว่าเป็นการนิเทศแบบวิทยาศาสตร์โดยการพิจารณาจากผลผลิตของการนิเทศเป็นหลัก ผู้นิเทศจำเป็นต้องมีหน้าที่หลายอย่างที่ทำให้การนิเทศแบบวิทยาศาสตร์บรรลุเป้าหมาย โดยเฉพาะการปรับปรุงการเรียนการสอน ผู้นิเทศจะต้องทำหน้าที่วิจัยและประเมินโครงการนิเทศว่าผลิตครูปฏิบัติงานไปตามวัตถุประสงค์หรือไม่

ภิญญา แบนจันทร์ (2541 : 16-19) กล่าวว่า การนิเทศแบบให้ผลผลิต คือ การใช้วิธีทางวิทยาศาสตร์ไปช่วยการพัฒนาการศึกษา ในหน้าที่ชอบขายของผู้นิเทศให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ซึ่งมีขั้นตอนในการที่จะปฏิบัติ ดังนี้

1. การสำรวจและวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาเพื่อหาสาเหตุของปัญหาและหาทางปรับปรุงแก้ไข
2. ลำดับความสำคัญของปัญหา
3. ตั้งจุดมุ่งหมายในการแก้ปัญหาที่เลือกแล้ว
4. สร้างและเลือกทางเลือกในการแก้ปัญหา
5. ทดลองนำวิธีแก้ปัญหาที่เลือกแล้วไปทำการทดลอง
6. นำไปใช้และประเมินผล

### 2.3.3 การนิเทศแบบคลินิค

การนิเทศแบบคลินิค เป็นกระบวนการที่มีบทบาทและลีลาที่เชื่อมโยงโดยตรงต่อตัวครู และเป็นกระบวนการสำหรับการสังเกตการสอนภายในห้องเรียนที่มีระบบเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพ

เอกสารนี้เป็นการเรียนการสอนและพัฒนาวิชาชีพการสอนของครู ษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งนี้ นิตยสาร นิตยสาร นิตยสาร นิตยสาร (2530 : 22) กล่าวว่า การนิเทศแบบคลินิค หมายถึง จะต้องมีส่วนร่วม

ภาพอย่างจริงจังโดยตรง ระหว่างครูกับผู้นิเทศ ซึ่งสัมพันธภาพที่ครูและผู้นิเทศได้ร่วมกันสร้างขึ้น

4. บทบาทสมมติ ในการฝึกผู้ประเมินระบบประกันคุณภาพ เช่น ISO 9001 นั้น ครูฝึก จะให้ผู้เรียนแบ่งเป็น 2 ประเภท โดยประเภทหนึ่งสมมติว่าเป็นผู้ตรวจ และอีกประเภทหนึ่งสมมติว่า เป็นผู้ถูกตรวจ ทั้ง 2 ประเภทจะออกมาทีละคู่ เพื่อให้ตรวจประเมินให้ครูฝึกดูที่หน้าห้อง ครูจะแนะนำแก้ไข ไม่ว่าจะเตือนเรื่องการใช้อารมณ์ อย่าใช้ใจมากกว่าสมอง คิดก่อนพูด รวมถึงความแม่นยำในข้อกำหนดของมาตรฐานที่จะตรวจนอกจากนี้ จะมีการแก้สถานการณ์จำลองด้วย เช่น กรณีทะเลาะกันกรณีป่วย ฯลฯ จะทำอย่างไรแก้เหตุการณ์อย่างไร เป็นต้น

ข้อควรระวัง ผู้สอนต้องหมั่นสังเกตผู้เรียนตลอดเวลา อย่าให้ออกนอกเรื่อง อย่าให้พูดมากหรือแย้งกันพูด หรือไม่ค่อยพูด ควรทำการค้นคว้าวิจัยกันมาก่อน จะได้เนื้อหาที่เข้มข้นสนุก ผู้สอนอย่าติดยึด อย่าตีกรอบความคิด

5. โปรแกรมสำเร็จรูป / คอมพิวเตอร์ช่วยสอน / ชุดการสอน ในคณะแพทย พยาบาล วิทยาศาสตร์ ฯลฯ นั้น ผู้สอนเขาใช้สื่อการสอนเป็นวีดีโอมากขึ้น เพราะทำให้เห็นร่างกายอย่างละเอียด เห็นการผ่าตัด การคลอดลูก ฯลฯ ดีกว่า "ปิ้งแผ่นใส" มากมายนัก ให้ผู้เรียนไปดูเองก็ได้

ข้อดี ผู้สอนไม่เหนื่อย ผู้เรียนนิยมในภาพออก อย่างไรก็ตาม เมื่อดูแล้วต้องมีการสอบ มีการทำรายงานเพิ่มเติม มีการวิเคราะห์ การที่ครูชอบซื้อชุดการสอนอาจจะทำให้ครูขาด "ปัญญา" เพราะไม่ได้คิดเอง

ข้อเสีย แพง ยกเว้นจะขอยืมกัน

6. ศูนย์การเรียนรู้ เป็นห้องเรียนที่บรรจุสื่อเอาไว้หลาย ๆ อย่างหยิบขึ้นมาใช้ง่าย เด็กอ่านได้ ทดลองเองก็ได้ เรียนตามใจ วันนี้อาจเรียนอะไรก็ได้เรียนเรื่องนั้น

ข้อควรระวัง ผู้เรียนได้เลือกเรียนเองก็จริงอยู่แต่ก็ยังในวงจำกัดเท่าที่ห้องนั้นจะมี ซึ่งที่จริงแล้วโลกนี้คือศูนย์การเรียนรู้ไม่ใช่ดีห้องนั้นเอาไว้ไว้ควมมาเยี่ยมโรงเรียนถือว่าเป็นศูนย์การเรียนรู้

7. โครงการ หรือ โครงงาน การเรียนแบบโครงการ หรือโครงงาน คือ การศึกษาเรื่องใหญ่ ๆ ที่อาจจะทำเป็นกลุ่ม หรือเดี่ยว มีหลายรูปแบบ เช่นการทดลอง การสร้างสิ่งประดิษฐ์การสำรวจการวิจัยศึกษาทฤษฎีพิสูจน์เรื่องอะไรสักอย่าง การทำสารคดี การเขียนตำรา การรวบรวมความรู้ การวิเคราะห์ การแก้ปัญหาท้องถิ่น ฯลฯ อย่างไรก็ตามควรทำ PDCA ด้วย

ข้อดี ผู้สอนควรทำแผนตรวจสอบว่าผู้เรียนได้ทำตามทีกล่าวมาข้างต้นไหม ให้ผู้เรียนตรวจสอบตนเองด้วย

ข้อเสีย

(ก) ผู้สอนมักจะซีเกียจ ปล่อยให้ผู้เรียนทำโครงการตั้ง 10 สัปดาห์ ไม่ยอมตาม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไปดูแลการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีก(ข) ผู้เรียนในกลุ่มจะทำกันไม่กี่คน และมักจะเร่งกันตอนใกล้ส่งงาน มีการนำไปใช้

- (ค) ผู้สอนที่ขาดสติ มักจะดูผลลัพธ์ของโครงการ ไม่ดูกระบวนการเรียนรู้ ไม่ดู PDCA ที่ผู้เรียนได้
- (ง) ผู้สอนหลายคนมักจะชอบการเสนอผลงานที่สวยงาม ๆ ดี ๆ ตื่นเต้น ขาดสติในการดูความชยันอดทนการแก้ปัญหาวิชาการสิ่งที่เรียนรู้ ฯลฯ เรื่องของเรื่องคือผู้สอนมักจะซีเรียจตุลตลอด 10 สัปดาห์นั้น มามัวมานั่งฟังตอนเขาเสนอผลงานไม่ยอมอ่านมาก่อนด้วยซ้ำ และชอบבודเก่งข่มกันเองในหมู่กรรมการที่ให้คะแนน

8. ทำการทดลอง 10 ปากว่าไม่เท่ามองเห็น 10 มองเห็นไม่เท่ามือทำ 10 มือทำไม่เท่าได้ปัญญา มิฉะนั้น จะเรียกว่า "สักแต่ว่าไม่ทำ"

ครูไทยยังติดนิสัย "ป้อน" ว่าให้ทดลองอย่างไร ตัวอย่างเช่น เราจะเห็นครูวิทยาศาสตร์ให้เด็กทดลองเคมี แบ่งกลุ่ม แจกอุปกรณ์ทดลอง "เฮ้! เทสารเคมีลงไป เธอเห็นอะไร ฯลฯ " นี่ไม่ใช่การสอนแบบ LC ที่ดี แต่นี่เป็นการแบ่งกลุ่มไปทำหรือทำแบบเห็นจริง การทำแบบนี้ไม่เกิดปัญญา

ข้อควรระวัง

- (ก) เครื่องมือที่ซื้อมากเกินไปในตู้ไม่ยอมเอามาใช้ เอาไว้ให้กรรมการตรวจโรงเรียนดูเท่านั้น หากคนใช้เครื่องมือทดลองไม่เป็น
- (ข) ให้ระวังเรื่องความปลอดภัยในการทดลอง
- (ค) การทดลองไม่จำเป็นต้องซื้ออุปกรณ์ หากเอาเองในท้องถิ่นก็ได้

9. ถาม-ตอบ/ปฐชา-วิสัยชา การถาม-ตอบไม่เหมือนกับการปฐชา-วิสัยชาเท่าไรนัก แต่ทั้งสองอย่างเป็นเทคนิคที่ดี

ข้อควรระวัง ยากมากที่จะสอนแบบนี้ เพราะครูต้องคุมอารมณ์ได้ มีสติ และรู้จักผู้สอนที่คุมอารมณ์ไม่ได้มักจะตั้งคำตอบ แล้วต้อนให้ผู้เรียนตอบตามนั้น นี่เป็นการคิดที่ผิด อย่าไปตั้งคำตอบรอไว้ก่อน ค่อยแจงไป อย่าโมโห อย่าเผด็จการ

10. กลุ่มย่อย ผู้เรียนบางครั้งก็ชอบแบ่งกลุ่ม บางครั้งก็ไม่ชอบ ดังนั้นผู้สอนต้องหมั่นสังเกตให้ดีด้วย จากการวิจัยว่ากันว่ากลุ่มนั้นอย่าให้ใหญ่เกิน 3 คน ยกเว้นจะแบ่งกลุ่มเพื่อจะทำการ "ระดมสมอง" (Brainstorming) ที่อาจจะใช้ 6-12 คนต่อหนึ่งกลุ่ม

ก่อนที่จะแบ่งกลุ่ม ผู้สอนควรสอนวิธีการเข้ากลุ่มด้วยกติกาการอยู่ร่วมกันในกลุ่ม ผู้สอนต้องหมั่นดูว่าทุกคนในกลุ่มได้ทำงานจริงหรือไม่

ข้อดี การที่คนเราได้ช่วยกันคิด ช่วยกันทำ จะทำให้เกิดการแลกเปลี่ยนความคิด ไม่ยึดมั่นถือมั่นในความคิดของตนเองจนเกินไปไม่น่าเบื่อ และการแก้ปัญหาผู้เรียนไม่ยอมถามผู้สอนไม่ว่าเพราะข้อบกพร่องกันเอง มิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีกรณีไปใช้

ข้อเสีย บางคนในกลุ่มมักหลบงาน

11. แก้ปัญหา วิชาเรื่องการแก้ปัญหานั้น มีตำราให้อ่านหลายเล่ม แต่หลักการคล้ายกัน คือ

11.1 ระบุให้ได้ก่อนว่าปัญหาคืออะไรกันแน่

11.2 นิยามปัญหาให้ชัด ๆ

11.3 รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับปัญหา ศึกษา ค้นคว้าเพิ่มเติม ถามผู้รู้ ฯลฯ

ข้อดี เทคนิคนี้ดีมาก ๆ ควรสอนตั้งแต่เด็กประถม

ข้อเสีย คือ หากคนสอนได้ยาก ในวงการอุตสาหกรรมเอง ยังต้องจ้างฝรั่งมาสอนค่าสอนวันละหลายหมื่นบาท เรียนประมาณ 7 วัน แต่พอเรียนจบมาแล้วก็มักไม่ค่อยได้เรื่องได้ราวเท่าไร เพราะเรารู้ปัญหา แต่เราไม่แก้ ใช้อารมณ์ในการตัดสินใจเป็นส่วนใหญ่ ไม่ใช่ข้อมูลที่ต้องสมบูรณ์

12. สืบสวน ค้นคว้า หลักการคือ ให้ผู้สอนมายั่วผู้เรียนก่อน เช่น เอาเรื่องโน้นเรื่องนี้มาเล่า เอาข่าวมาเล่าให้ฟังบ้าง พาไปดูของจริงบ้าง ฯลฯ จากนั้นให้เด็กอยากจะรู้ขึ้นมา มันคืออะไร มันคืออะไร ฯลฯ ผู้สอนก็จะชี้แนวทางให้ ว่าไปค้นคว้าที่ไหน ถามใครที่เก่งบ้าง ลองทำดูใหม่ ฯลฯ นั่นคือ ผู้เรียนค้นคว้าเองตั้งคำถามเอง

ข้อดี ผู้เรียนจะเติบโตขึ้นเป็นนักวิจัยและค้นคว้าที่ดี

ข้อเสีย

- (1) ผู้เรียนที่เกียจค้นคว้า ใช้นิสัยมักง่าย เช่น ลอกเพื่อน ตัดกระดาษปะ จ้างเขาทำให้
- (2) ผู้สอนที่เกียจติดตามผล
- (3) ห้องสมุดเมืองไทยยังไม่ดีพอที่จะค้นคว้า
- (4) ภาษาต่างประเทศ คือ อุปสรรคในการค้นคว้า

13. ดูงาน การไปดูงาน คือการได้เห็นของจริง แต่อยากที่จะเสนอว่าควรมี การวางแผน การปฏิบัติ การตรวจสอบ และการปรับปรุงในการไปดูงานด้วย คือ

13.1 อ่านก่อน ศึกษาก่อน ถ้าให้ดีผู้สอนควรจะทดสอบก่อนที่จะไปดู

13.2 วางแผนก่อนว่าไปดูทำไมดูอะไรที่ไหน เมื่อไรอย่างไรจะถามอะไร ใครถามใคร ใครควบคุมเวลา ใครจดงาน ใครทำรายงานงบประมาณ เวลาที่จะใช้ ฯลฯ

13.3 ทำตามแผนหรือทำเพิ่มก็ได้

13.4 ควรตรวจสอบว่าเป็นไปตามแผนใหม่ตามครบไหมได้ตามที่อยากจะได้ไหม ฯลฯ

13.5 เปรียบเทียบกับสิ่งที่ไปดูมากับสิ่งที่เคยเห็น เคยทำ หาข้อดี ข้อเสีย หาข้อ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์และสงวนสิทธิ์ในเนื้อหา ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งยังมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เสนอแนะ ฯลฯ

### 13.6 เขียนรายงาน เผยแพร่ความรู้ ฯลฯ จัดทำข้อผิดพลาดในการไปดูเอาไว้สอนรุ่น

ต่อ ๆ ไป

ขั้นตอน (1) และ (2) คือการวางแผน (P หรือ Plan) ขั้น (3) คือทำ (D หรือ Do) ขั้นที่ (4) คือประเมิน (C หรือ Check) ขั้นที่เหลือ คือปรับปรุง (A หรือ Action)

ข้อดี ได้เห็นของจริงยังงี้ก็ดีกว่าไม่เห็น

ข้อเสีย

- (1) เปลืองเงินและเวลา
- (2) เขาให้เราดูไม่หมด
- (3) เราถามไม่เป็น ดูไม่เป็น
- (4) ได้แต่ดูกลับมาแล้วไม่ลงมือทำก็อย่าไปดูเลยดีกว่า

ข้อควรระวัง ระวังเรื่องความปลอดภัยในการเดินทาง ระวังคนไม่สมควรไปแต่ได้ไป

### 14. สายการเรียนรู้ หลักการนี้คือ ให้ผู้เรียนเริ่มเรียนจากเรื่องใดเรื่องหนึ่ง

ก่อน และถ้ายังเรียนไปเกี่ยวข้องกับเรื่องอะไร ก็ตามไปเรียนเรื่องนั้นต่อ เพราะเรื่องต่าง ๆ มีต้นตอมาจากเรื่องแรกที่เรียน วิชาที่เรียนจะแตกออกไปเหมือนกิ่งไม้ รากไม้ ยิ่งเรียนยิ่งแตก ยิ่งลึกยิ่งละเอียด เป็นการเรียนที่เกี่ยวข้องกัน (บูรณาการ) หลาย ๆ วิชา เช่น พาผู้เรียนไปสวนยางพารา ก็ยั่วให้ผู้เรียนอยากรู้เรื่องทุกอย่างที่จำเป็นต้องรู้ในสวนยางผู้เรียนเรียนตามสติปัญญาและความสามารถไม่เกี่ยงว่าอายุจะเท่าไร ถ้าเก่งมากก็สอนเรื่องยาก ๆ เช่น เศรษฐศาสตร์การทำยาง การประกันราคาขาย การเมืองกับการทำยาง การเปลี่ยนยีน ฯลฯ ถ้าเก่งปานกลางก็สอนการทำยาง การหาวงปี การกรีตที่ถูกต้อง ฯลฯ ถ้าอ่อนหน่อยก็สอนยางคืออะไร ประวัติการปลูกยาง ฯลฯ แต่ละคนที่เข้าไปเรียนในสวนยาง อาจจะมีบทเรียนไม่เหมือนกัน ผู้สอนต้องเก่งรอบด้าน เก่งทุกศาสตร์ รู้ลึก รู้แจ้ง

ข้อดี ตรงกับชีวิตจริงของคนเราในการดำรงชีวิต เป็นการเรียนแบบบูรณาการ ไม่ใช่ส่วนแยก

ข้อเสีย ครูไทยหาแบบนี้ยากตราบไต่ที่ภาควิชาต่าง ๆ ในสถาบันผลิตครูยังคงสอนแบบแยกส่วนอยู่ และเรื่องที่จะสอนแบบนี้ให้มีอาชีพสอนดีกว่า เช่น ให้เจ้าของสวนยางสอนดีกว่าครูเยอะ นักวิชาการยางก็สอนได้ ฯลฯ ครูเป็นแค่ "ดาวยั่ว" (ให้อยากรู้ อยากรเรียน) และบรรณารักษ์แนะนำแหล่งเรียนรู้ให้เท่านั้น

ข้อควรระวัง อย่าไปตีกรอบว่า อายุเท่านี้ ป.นี้ ต้องเรียนรู้แค่นี้ จงมองว่าผู้เรียนแต่ละคน

เอกสารต่างกัน ไม่มีผู้เรียนคนไหนเหมือนกัน อย่าครอบงำอย่าเหมา ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

15. เรียนเอง รู้เอง การเรียนเองไม่ได้หมายความว่าอ่านเอง แต่หมายถึง เป็นตัวของตัวเอง เรียนแบบเอาจริงเอาจัง อาจจะไปเลือก ไปหาผู้สอนเอง หาผู้สอนหลาย ๆ คน ฟังแนวคิดต่าง ๆ ค้นคว้าเอง อ่านเอง เข้าห้องสมุดเอง อาจจะไปปรึกษากับผู้รู้ อาจจะไปสังเกตเอง พบความจริงเอง อาจจะไปทดลองเอง จนพบทฤษฎีของตนเอง มีทั้งปรีชาญาณ ปฏิบัติ ปฏิเวธ

ข้อดี เรียนเองดีที่สุด ไม่ต้องมีผู้สอน แต่ช้าและ อาจจะไปผิดได้

ข้อเสีย ต้องมีแรงจูงใจมากสิ่งแวดล้อมต้องดี เช่นห้องสมุด ตำราหาผู้รู้ได้ง่าย ฯลฯ

16. โยนิโสมนสิการ เป็นแนววิธีการคิดแบบแยกคาย แบบฉลาดแบบพุทธะ พระพุทธเจ้าทรงสอนพวกเราไว้ เป็นการกระทำในใจโดยแยกคาย หรือคิดถูกวิธี หรือคิดเป็นทำเป็นนั่นเอง ไม่ว่าจะเป็นเทคนิคใดก็ตาม ขอให้ผู้สอนหมั่นประเมินพฤติกรรมกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียนบ่อย ๆ ว่าเจริญก้าวหน้าไหม อย่าดันทุรังใช้เทคนิคใดเทคนิคหนึ่ง อุปมาเทคนิคเหล่านี้ว่าเป็นมีขนาดต่าง ๆ เป็นขวาน ฯลฯ อย่าดันทุรังเอาสิ่วไปปอกมะม่วงหรือผลไม้อะไรก็ช่างในตะกร้า ครูใช้การแบ่งกลุ่มกับทุกผลไม้ เพราะถนัด ผลก็คือ ผลไม้บางชนิดชำรุดเสียหาย ฯลฯ นั่นคือ ไม่ต่างกับสมัยก่อนที่ปิ้งแผ่นใสทุกวิชา เป็นเพียงแค่เปลี่ยนจากปิ้งแผ่นใสมาเป็นแบ่งกลุ่มแทน

นอกจากนี้ กรมวิชาการ (2543 : B) ยังได้กล่าวถึงวิธีการเรียนรู้แบบร่วมแรงร่วมใจ และเทคนิคการระดมสมอง เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะดี เก่ง มีสุข ไว้ดังนี้

วิธีการเรียนรู้แบบร่วมแรงร่วมใจเริ่มได้รับความสนใจนำมาประยุกต์ใช้ในการศึกษาตั้งแต่ทศวรรษ 1970 โดยมีความเชื่อว่าวิธีการเรียนรู้นี้จะช่วยพัฒนาและแก้ปัญหาหลาย ๆ ด้าน ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้ของผู้เรียนโดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนความสัมพันธ์ภายในกลุ่ม การยอมรับความอ่อนด้อยทางวิชาการของเพื่อน และความภาคภูมิใจในตนเอง

หัวใจของการเรียนรู้เป็นทีมมี 3 ประการคือ

1. รางวัลของทีม หมายถึง ผลของทีมที่ผู้ร่วมทีมทุกคนจะต้องรับผิดชอบ และมีโอกาสเท่ากันในการประสบความสำเร็จ โดยทีมอาจจะได้รับรางวัลเป็นประกาศนียบัตร หรือใบประกาศเกียรติคุณเมื่อทีมบรรลุถึงเกณฑ์ที่กำหนด

2. ความรับผิดชอบต่อผลงานของนักเรียนแต่ละคน หมายถึง ผลการเรียนผลการทำงานของแต่ละคนเพื่อให้ทีมมีผลงานโดยรวมถึงเกณฑ์ที่กำหนดนักเรียนร่วมทีมจึงต้องมีภาระกิจในการช่วยให้ผู้ร่วมทีมแต่ละคนพัฒนาผลการเรียนของตนและพร้อมตลอดเวลาสำหรับการทดสอบ

3. การมีโอกาสประสบความสำเร็จเท่าเทียมกัน หมายถึง นักเรียนทุกคนไม่ว่าจะเป็นนักเรียนที่มีผลการเรียนอยู่ในระดับใด ก็สามารถสร้างผลงานให้แก่ทีมด้วยการยกระดับผลการเรียน การทำไม่ทำกรของตนจากผลการเรียนในระดับเดิมของตนได้ซึ่งจากการวิจัยหลายวิธีที่ กชี้ให้เห็นว่าการให้รางวัล

แก่นักเรียนที่สามารถยกระดับการเรียนรู้ของตนเองจะเป็นแรงจูงใจนักเรียนได้มากกว่าการให้รางวัลเมื่อเรียนชนะผู้อื่น

### ขั้นตอนการเรียนรู้แบบร่วมแรงร่วมใจ

การเรียนรู้แบบร่วมแรงร่วมใจ ไม่ว่าจะใช้เทคนิคใดก็ตาม ควรทำงานตามลำดับขั้นตอนในการเรียนดังนี้

1. ขั้นเตรียม ประกอบด้วยครูแนะนำทักษะในการเรียนรู้ร่วมกัน และจัดกลุ่มนักเรียนเป็นกลุ่มย่อย ๆ ประมาณ 2 - 6 คน แนะนำระเบียบของกลุ่ม บทบาทและหน้าที่ของสมาชิกในกลุ่ม วัตถุประสงค์ของบทเรียน การทำกิจกรรมร่วมกัน และการฝึกฝนทักษะพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการทำกิจกรรมกลุ่ม
2. ขั้นสอน ครูนำเข้าสู่บทเรียน แนะนำเนื้อหาและแหล่งข้อมูลมอบหมายงานให้นักเรียนแต่ละกลุ่ม และอธิบายขั้นตอนการทำงาน
3. ขั้นทำกิจกรรมกลุ่ม นักเรียนจะร่วมกันทำกิจกรรมตามบทบาทและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย โดยใช้เทคนิคตามที่ครูกำหนด
4. ขั้นตรวจสอบผลงานและทดสอบ เน้นการตรวจสอบผลงานกลุ่ม และรายงานบุคคล โดยตรวจสอบว่านักเรียนปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนหรือยัง
5. ขั้นสรุปบทเรียน และประเมินผลการทำงานกลุ่ม ครูและนักเรียนช่วยกันสรุปบทเรียน ถ้ามีสิ่งที่ไม่เข้าใจครูก็จะอธิบายเพิ่มเติม นอกจากนั้นแล้วครูและนักเรียนจะร่วมกันประเมินผลการทำงานกลุ่ม และพิจารณาว่าอะไรคือจุดเด่นของงานและอะไรคือสิ่งที่ควรปรับปรุง

ถ้าดำเนินกิจกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ การเรียนแบบร่วมแรงร่วมใจจะช่วยให้นักเรียนฝึกฝนและพัฒนาทักษะในด้าน การทำงานร่วมกับผู้อื่น การแก้ปัญหา การตัดสินใจ การแสวงหาความรู้ใหม่ การยอมรับซึ่งกันและกัน และการสื่อความหมาย สิ่งดังกล่าวจะช่วยให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุข พร้อมๆ กับการพัฒนาความดีงาม ความรู้ และความสามารถไปด้วยกัน

### เทคนิคการระดมสมอง

นอกเหนือจากเทคนิคการสอนที่ยกตัวอย่างข้างต้น ยังมีเทคนิคบางอย่างที่สามารถเอื้ออำนวยประโยชน์ในทุกช่วงที่ผู้เรียนทำกิจกรรมการเรียนรู้ เช่น ใช้ในช่วงของการทำกิจกรรมกลุ่มร่วมแรงร่วมใจ ในการสอนแบบ Story line หรือการสอนแบบอื่น ๆ ที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง ใช้เน้นไต่ตอยเพื่อสรุปภาพรวมของบทเรียน ยิ่งกว่านั้นครูยังสามารถใช้ประโยชน์ในขั้นของการวิเคราะห์สาระการเรียนรู้ของหลักสูตร ซึ่งควรพิจารณาจาก 2 ฐาน คือ จากตัวหลักสูตรและจากสถานการณ์จริงในชุมชน ในโรงเรียน หรือจากความสนใจของครูหรือผู้เรียน ซึ่งในการสร้างตัวอย่างแนวการจัดกิจกรรมที่นำเสนอในงานนี้ ได้นำเทคนิคเหล่านี้มาเป็นหลักในช่วงวิเคราะห์สาระในการเรียนรู้เพื่อค้นหาประเด็นความรู้หรือประเด็นของศักยภาพที่จะนำมาจัดกิจกรรมในการเรียน การใช้

เทคนิควิธีเหล่านี้จะช่วยให้อุทิศเวลาให้มองเห็นภาพรวม และเข้าใจว่าประเด็นที่จะหยิบมาจัดกิจกรรม อยู่ตรงตำแหน่งใดของหน่วยการเรียนรู้ใหญ่

## 2.5 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน

งานนิเทศการศึกษาเป็นงานที่มุ่งเน้นพัฒนา เพื่อให้ครูมีความรู้มีทักษะ และเจตคติที่ดี ต่อการปฏิบัติงาน สามารถเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการสอนให้ดีขึ้น ผู้นิเทศจึงต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในเชิงวิชาการสูง มีความเข้าใจในพฤติกรรมมนุษย์ พฤติกรรมองค์กร และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ทักษะเชิงบริหาร และทักษะเชิงมนุษยสัมพันธ์

สุเทพ เมฆ (2534 : 20 - 21) กล่าวว่า คุณลักษณะของผู้นิเทศการศึกษาควรมี ดังนี้ คือ

1. เป็นนักการศึกษา เป็นผู้มีความรู้ทางวิชาการ ความคิดริเริ่มงานหรือกิจกรรมทางวิชาการในโรงเรียน

2. เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ และมีผลงานเป็นที่ยอมรับ

3. เป็นผู้ไม่นิยมใช้อำนาจในการทำงาน มีความเห็นใจเพื่อร่วมงาน

4. เป็นผู้ใช้เวลาให้กับงาน และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้ของครู

5. เป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับหลักการบริหารการศึกษา

6. มีความสามารถในการสอน

7. มีความรู้เกี่ยวกับจิตวิทยาการสอน การพัฒนาการ

8. เป็นที่ยอมรับการทำงานเป็นคณะ

9. มีความสามารถในการสื่อสารกับคนอื่นได้ชัดเจน

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2540 : 151) กล่าวว่า ทักษะผู้นิเทศการสอน ต้องมีความรู้ ทางการบริหารงาน จะช่วยให้การนิเทศทำหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ความรู้ทางการบริหารของ ผู้นิเทศควรมี 5 ประการ คือ

1. หลักการบริหารองค์การ

2. ภาวะผู้นำ

3. การติดต่อสื่อสาร

4. การตัดสินใจ

5. การเปลี่ยนแปลงในองค์การ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อใช้ในการศึกษาวิจัยเท่านั้น ไม่สามารถนำข้อมูลไปใช้ในการอื่นได้

บุญเลิศ ภพลาภ (2536 : 34) กล่าวว่า คุณลักษณะของนิเทศ เนื่องจากนิเทศเป็นทั้ง ศาสตรและศิลป์ ศึกษานิเทศที่มีคุณลักษณะเหมาะสมกับตำแหน่งก็คือ บุคคลที่สามารถประยุกต์ ศาสตร์และศิลป์เข้าด้วยกันและเป็นผลให้งานสัมฤทธิ์ผลตามจุดหมายที่ตั้งไว้

ซารี มณีศรี (2527 : 34) กล่าวว่า งานของการนิเทศการศึกษา เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับบุคคลอื่น ความสำเร็จในการนิเทศจะเกิดขึ้น ก็โดยการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของบุคลากรทางการศึกษา ในการปรับปรุงการเรียนการสอนในห้องเรียน ผลสำเร็จนี้จะมีได้ก็ด้วยศึกษานิเทศใช้ความสามารถของตนเองทุกด้าน ศึกษามาอย่างเพียงพอด้านวิชาชีพ ที่เหมาะสมกับความเป็นผู้นำแบบประชาธิปไตย

บันลือ พฤษะวัน (2536 : 32) กล่าวว่า ผู้นำที่ประสบความสำเร็จในการทำงานจะต้องสำรวจและปรับปรุงบุคลิกภาพของตนให้เหมาะสมกับลักษณะของงานในหน้าที่ใหม่มากที่สุด

สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา (2540 : 1 - 35) กล่าวถึงเกณฑ์มาตรฐานของศึกษานิเทศก์เพื่อทำหน้าที่ในการนิเทศการเรียนการสอนไว้ดังนี้

มาตรฐานที่ 1 ปฏิบัติกิจกรรมทางวิชาการเกี่ยวกับการพัฒนาการนิเทศการศึกษา เพื่อให้เกิดการพัฒนาวิชาชีพครู คุณสมบัติเบื้องต้นที่สำคัญประการหนึ่งของศึกษานิเทศก์มืออาชีพ คือ การเข้าร่วมเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพด้วยการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาวิชาชีพ ได้แก่การเป็นผู้ร่วมงาน การเป็นผู้จัดงานหรือกิจกรรม รวมทั้งการเป็นผู้เสนอผลงาน และเผยแพร่ผลงาน เพื่อให้สมาชิกยอมรับและเห็นคุณประโยชน์ของศึกษานิเทศก์ที่มีต่อการพัฒนาองค์กร ตลอดจนการนำองค์กรให้เป็นที่ยอมรับของสังคมโดยส่วนรวม

มาตรฐานที่ 2 ตัดสินใจปฏิบัติกิจกรรมการนิเทศการศึกษา โดยคำนึงถึงผลที่จะเกิดขึ้นกับผู้รับการนิเทศ ศึกษานิเทศก์มืออาชีพ แสดงความรัก ความเมตตา และความปรารถนาดีต่อผู้รับการนิเทศ ด้วยการตัดสินใจในการทำงานต่าง ๆ เพื่อผลการพัฒนาที่จะเกิดขึ้นกับผู้รับการนิเทศ ศึกษานิเทศก์ต้องวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมของตนกับผลที่จะเกิดแก่ผู้รับการนิเทศ แล้วเลือกเฉพาะกิจกรรมที่นำไปสู่ผลทางบวกเสมอ อีกทั้งระมัดระวังไม่ให้เกิดกิจกรรมที่มีผลทางลบโดยมิได้ตั้งใจ เพื่อนำไปสู่ความไว้วางใจ ความศรัทธาของผู้รับการนิเทศที่มีต่อการนิเทศ และเห็นประโยชน์ของการนิเทศ

มาตรฐานที่ 3 มุ่งมั่นพัฒนาผู้รับการนิเทศให้ลงมือปฏิบัติกิจกรรมจนเกิดผลต่อการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพคุณประโยชน์สำคัญของการนิเทศอยู่ที่ครูได้ลงมือปฏิบัติกิจกรรมการพัฒนา จนเป็นผลให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มศักยภาพ โดยศึกษาจุดเด่น จุดด้อยของครูกำหนดจุดที่จะพัฒนา เลือกใช้วิธีที่เหมาะสมกับงานกับการพัฒนาด้านนั้นๆ แล้วใช้เทคนิคการนิเทศให้ครูได้ปฏิบัติจริง ประเมิน ปรับปรุงให้ครูรู้ศักยภาพเลือกแนวทางที่เหมาะสมกับงาน และลงมือปฏิบัติจนเป็นผลให้ศักยภาพของครูและศึกษานิเทศก์เพิ่มพูนพัฒนา ก้าวหน้าอย่างไม่หยุดยั้งนำไปสู่การเรียนบุคคลแห่งการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 4 พัฒนาแผนการนิเทศให้สามารถปฏิบัติได้เกิดผลจริงศึกษานิเทศก์มืออาชีพวางแผนการนิเทศได้อย่างมียุทธศาสตร์เหมาะสมกับเงื่อนไขข้อจำกัดของผู้รับการนิเทศน์สอดคล้อง

กับนโยบาย แนวทาง และเป้าหมายของการพัฒนาเมื่อนำไปปฏิบัติจะเกิดผลต่อการพัฒนาอย่างแท้จริง แผนการนิเทศต้องมีกิจกรรมสำคัญที่จะนำไปสู่ผลของการพัฒนาความสอดคล้อง ระหว่างกิจกรรมกับผลงานถือเป็นคุณภาพสำคัญที่นำไปสู่การปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพสูง มีความคุ้มค่า และเกิดผลจริง

มาตรฐานที่ 5 พัฒนาและใช้นวัตกรรมการนิเทศการศึกษาจนเกิดผลงานที่มีคุณภาพสูงขึ้นเป็นลำดับ นวัตกรรมการนิเทศเป็นเครื่องมือสำคัญของศึกษานิเทศก์ในการนำไปสู่ผลงานที่มีคุณภาพสูงขึ้นเป็นลำดับศึกษานิเทศก์มีอาชีพต้องมีความรู้ในการนิเทศแนวใหม่ ๆ เลือกและปรับปรุงใช้นวัตกรรมได้หลากหลาย ตรงกับสภาพการณ์เงื่อนไข ข้อจำกัดของงานและผู้รับการนิเทศ จนนำไปสู่ผลได้จริง เพื่อให้ผู้รับการนิเทศใช้ศักยภาพของตนอย่างเต็มที่ มีความภาคภูมิใจในผลงานร่วมกัน และก้าวหน้าพัฒนาอย่างไม่หยุดยั้ง

มาตรฐานที่ 6 จัดกิจกรรมการนิเทศการศึกษา โดยเน้นผลถาวรที่เกิดแก่ผู้รับการนิเทศศึกษานิเทศก์มีอาชีพเลือก และใช้กิจกรรมที่จะนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นของผู้รับการนิเทศ จนผู้รับการนิเทศมีนิสัยในการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ ศึกษานิเทศก์ต้องรู้จักเส้นพัฒนาของผู้รับการนิเทศ และเพียรพยายามกระตุ้น ยั่วยุ ท้าทาย ให้ผู้รับการนิเทศลงมือปฏิบัติกิจกรรมเพื่อการพัฒนา ด้วยความรู้ลึกประสพผลสำเร็จเป็นระยะ ๆ โดยพยายามให้ผู้รับการนิเทศมีความรู้ลึกเป็นเจ้าของการทำกิจกรรมและการพัฒนาของผู้รับการนิเทศเอง ขั้นตอนในการนิเทศควรเริ่มจาก การริเริ่ม การร่วมพัฒนา และการสนับสนุนข้อมูล ให้กำลังใจ ให้ผู้รับการนิเทศค้นหา ปฏิบัติ ประเมิน และปรับปรุงงานต่างๆ ได้ด้วยตนเองเพื่อให้เกิดค่านิยมและนิสัยในการปฏิบัติ เกิดเป็นการพัฒนา งานในภาวะปกติ เป็นบุคลิกภาพถาวรของผู้รับการนิเทศตลอดไป รวมทั้งเกิดความชื่นชมและศรัทธาความสามารถของตน

มาตรฐานที่ 7 รายงานผลการนิเทศการศึกษาได้อย่างเป็นระบบ ศึกษานิเทศก์มีอาชีพสามารถนำเสนอผลงานที่ได้ทำสำเร็จแล้วด้วยการรายงานผลที่แสดงถึงการวิเคราะห์อย่างรอบคอบ ซึ่งครอบคลุมการกำหนดงานที่จะนำไปสู่ผลแห่งการพัฒนา การลงมือปฏิบัติจริง และผลที่ปรากฏมีหลักฐานยืนยันชัดเจน การจัดทำรายงานเป็นโอกาสที่จะได้คิดทบทวนถึงงานที่ทำแล้วว่ามีข้อจำกัด ผลดี ผลเสีย ผลกระทบที่มีได้ระวางไว้อย่างไร ถ้าผลงานเป็นผลดีก็จะชื่นชม ภาคภูมิใจได้ในส่วนใด นำเสนอให้เป็นประโยชน์ต่อผู้อื่นได้อย่างไร ถ้าผลงานยังไม่สมบูรณ์ จะปรับปรุงเพิ่มเติมได้อย่างไร และจะนำประสบการณ์ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในการทำงานต่อไปอย่างไร คุณประโยชน์ของรายงานที่ดีย่อมนำไปสู่การประเมินตนเอง การชื่นชมความสามารถของผู้ปฏิบัติงาน การเรียนรู้เกี่ยวกับความสามารถ และศฤงคารภาพของผู้ปฏิบัติงานที่จะก่อให้เกิดการยอมรับและชื่นชมในความสามารถของตน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษานานาชาติเท่านั้น ไม่ควรใช้เพื่อประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คิดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

มาตรฐานที่ 8 ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ศึกษาในเทศก์มีภาระกิจในการพัฒนาผู้รับการนิเทศโดยการให้คำปรึกษา แนะนำหรือจัดกิจกรรมเพื่อให้ผู้รับการนิเทศปฏิบัติหรือแสดงพฤติกรรมสำคัญตามเงื่อนไขที่ผู้นิเทศเสนอแนะ ดังนั้นผู้นิเทศต้องประพฤติปฏิบัติให้เป็นที่ประจักษ์เสียก่อน เพื่อให้คำปรึกษา คำแนะนำหรือกิจกรรมนั้น ๆ มีน้ำหนักมีความสามารถน่าเชื่อถือผู้นิเทศจำเป็นต้องเป็นแบบอย่างที่ดีทั้งบุคลิกภาพ การปฏิบัติตน มีคุณธรรมจริยธรรมจะช่วยให้ผู้รับการนิเทศเชื่อถือศรัทธาต่อการนิเทศการศึกษา และปฏิบัติงานตามด้วยความพึงพอใจ

มาตรฐานที่ 9 ร่วมพัฒนางานกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ ศึกษาในเทศก์มีอาชีพร่วมพัฒนางานกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ เสนอแนวทางการปรับปรุงที่ดีกว่าเดิม ไม่หยุดอยู่เพียงการวิพากษ์วิจารณ์ แต่จะชี้แนะแนวทางการแก้ปัญหาที่นำไปสู่ผลดี เป็นผู้ที่สามารถร่วมคิด ร่วมวางแผนและร่วมปฏิบัติ เพื่อพัฒนางานขององค์กร เพื่อนร่วมวิชาชีพและชุมชน ด้วยความเต็มใจ เต็มความรู้ ความสามารถ และคาดหวังผลที่ดีที่สุดจะเกิดขึ้น โดยตระหนักถึงความสำคัญ ยอมรับในความรู้ ความสามารถ และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้อื่นได้ใช้ความสามารถของตนอย่างเต็มศักยภาพ ทั้งนี้เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศประชาธิปไตยในการทำงาน ที่จะนำไปสู่ผลงานที่ดีที่สุดอยู่เสมอ เป็นที่ยอมรับของครูและผู้ร่วมงาน จนครูเกิดศรัทธาต่อการนิเทศ การปรับปรุงงาน และการร่วมงานกับผู้อื่น

มาตรฐานที่ 10 แสวงหาและใช้ข้อมูลข่าวสารในการพัฒนา ความประทับใจของผู้รับการนิเทศที่มีต่อผู้นิเทศอย่างหนึ่ง คือ ความเป็นผู้รอบรู้ ทันสมัย และทันโลก ศึกษาในเทศก์มีอาชีพต้องติดตามการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในโลกทุก ๆ ด้าน จนสามารถสนทนากับผู้อื่นด้วยข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัย และนำข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ไปใช้ในการพัฒนางานและพัฒนาผู้รับการนิเทศ การตื่นตัว การรับรู้ และการมีข่าวสาร สารสนเทศเหล่านี้ นอกจากจะเป็นประโยชน์ต่องานนิเทศแล้วยังนำมาซึ่งการยอมรับ และความรู้สึกเชื่อถือของผู้รับการนิเทศ อันเป็นเงื่อนไขเบื้องต้นที่จะนำไปสู่การพัฒนาที่ลึกซึ้งต่อเนื่องต่อไป

มาตรฐานที่ 11 เป็นผู้นำและสร้างผู้นำทางวิชาการ ศึกษาในเทศก์มีอาชีพสร้างวัฒนธรรมในการพัฒนางานวิชาการ ด้วยการพูดนำ ปฏิบัตินำ และจัดระบบงานให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมการพัฒนาวิชาการ โดยการให้รางวัลแก่ผู้รับการนิเทศที่ปฏิบัติงานสำเร็จแล้ว จนนำไปสู่การพัฒนาตนเอง คิดได้เอง ตัดสินใจได้เอง พัฒนางานได้เองของผู้รับการนิเทศ ศึกษาในเทศก์จึงต้องแสดงออกอย่างชัดเจนและสม่ำเสมอเกี่ยวกับวัฒนธรรมในการพัฒนางานวิชาการด้วยความกระตือรือร้น เพียรพยายามที่จะบริการอย่างเต็มที่ ตามขีดสูงสุดของความสามารถ เพื่อให้ผู้รับการนิเทศเกิดความมั่นใจในการปฏิบัติ สามารถเลือกปฏิบัติกรกระทำที่สอดคล้องกับวัฒนธรรม แสดงออกและชื่นชมได้ด้วยตนเอง ศึกษาในเทศก์มีอาชีพจึงต้องศรัทธาความไว้วางใจและความรู้สึกประสพผล

สำเร็จให้แก่ผู้รับการนิเทศแต่ละคนและทุกคน จนเกิดภาพความเป็นผู้นำทางวิชาการ นำไปสู่การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้อย่างแท้จริง

มาตรฐานที่ 12 สร้างโอกาสในการพัฒนางานได้ทุกสถานการณ์ การพัฒนาวิชาชีพการนิเทศการศึกษาให้พัฒนาอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับความก้าวหน้าของโลกอย่างไม่หยุดยั้ง ศึกษาวิเคราะห์จำเป็นต้องรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงและสามารถจัดการต่อการเปลี่ยนแปลงให้สอดคล้องสมดุลและเสริมสร้างซึ่งกันและกัน ศึกษาวิเคราะห์มีอาชีพจึงต้องตื่นตัวอยู่เสมอ มองเห็นการเปลี่ยนแปลงอย่างรอบด้านทั้งในปัจจุบันและอนาคต กล้าที่จะตัดสินใจเพื่อจะดำเนินการเพื่อผลต่อวิชาชีพการนิเทศการศึกษาในอนาคต อย่างไรก็ตามการรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงนี้ก็เป็นการประกันได้ว่า การพัฒนาวิชาชีพการนิเทศการศึกษาจะปรับเปลี่ยนได้ทันการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ส่งผลให้วิชาชีพการนิเทศการศึกษาพัฒนาได้อย่างยั่งยืน ผันแปรตามความก้าวหน้าตลอดไป

### 2.5.1 ด้านบุคลิกภาพ

ความสามารถที่จะทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพในกลุ่ม และสร้างความสัมพันธ์และร่วมมือระหว่างสมาชิกในกลุ่ม รวมทั้งการมีอิทธิพลสร้างแรงจูงใจกับผู้อื่น และเป็นที่ยอมรับ

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2540 : 166 - 167) กล่าวว่า ความเปลี่ยนแปลงลักษณะของผู้นิเทศการสอนที่มีมนุษย์สัมพันธ์ คือ

1. ความเห็นอกเห็นใจ ความเข้าใจ ความรู้สึกของบุคคลอื่นๆ เป็นการให้ความร่วมนับถือในความคิดของผู้อื่น
2. ระมัดระวังตน การระวังความประพฤติ และคำพูดของตนเองที่จะไม่ทำร้ายผู้อื่น
3. ให้ความสำคัญกับทุกคน
4. มีความจริงใจต่อผู้อื่น
5. ชมเชย และให้เกียรติผลงานของผู้อื่น
6. มีอารมณ์ขันมองโลกในแง่ดี
7. ต้อนรับผู้อื่นด้วยหน้ายิ้มแย้ม
8. มีคุณธรรมไม่เอาเปรียบผู้อื่น
9. ปรับปรุงบุคลิกภาพของตนเองอยู่เสมอ

บันลือ พฤกษ์วัน (2536 : 32 - 33) กล่าวว่า บุคลิกภาพ ซึ่งเป็นผลรวมของมนุษย์ที่ชวนให้ผู้พบเห็นเกิดความสนใจ ศรัทธาที่จะให้ความร่วมมือ และยอมรับตั้งแต่แรกพบ คือ

1. สภาพร่างกาย รูปร่าง ขนาด หน้าตายิ้มแย้ม แวดตาแสดงความเป็นมิตร กล่าวคือรูปร่างหน้าตาเหมาะสมส่วน ย่อมช่วยให้ผู้ที่พบเห็นเกิดความสนใจ เกิดความเลื่อมใสมากกว่า

2. การแต่งกาย ปกติเป็นคนประณีตในการแต่งกาย สุภาพ เรียบร้อย ตามรูปแบบวัฒนธรรมและค่านิยม

3. ท่วงทีและท่าทาง เมื่อมอโดยภาพรวมแล้ว เป็นผู้ที่มีท่าทางคล่องแคล่ว แสดงให้เห็นความเข้มแข็ง

4. น้ำเสียงและคำพูด พูดได้ชัดเจน เสียงดังกังวาน ขณะพูดจะมองหน้าผู้สนทนา

5. มารยาทในการเข้าสังคม และการวางตัวให้เหมาะสมกับกาลเทศะ ไม่เคอะเขิน เป็นคนที่สนใจการปรับปรุงมารยาท

ซารี มณีศรี (2527 : 70 - 71) กล่าวว่า ผู้ที่จะทำหน้าที่นี้เทศ ควรมีคุณสมบัติด้านบุคลิกภาพดังนี้ คือ

1. สร้างศรัทธาความเชื่อถือให้เกิดขึ้น มีความสัมพันธ์กับครู ตำแหน่งทางการให้พระคุณมากกว่าด้านอำนาจ

2. เห็นอกเห็นใจผู้อื่น เข้าใจคนอื่นยอมรับคนอื่นแล้วเราจะได้รับการยอมรับ

3. ความกระตือรือร้น งานวิชาการไม่หยุดอยู่กับที่จะต้องมีความทันต่อเหตุการณ์ และทันสมัยอยู่เสมอ

4. มองโลกในแง่ดี มีความมั่นคงทางอารมณ์ เป็นผู้มองโลกในแง่ดี และเชื่อมั่นในตนเอง

5. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ คิดแสวงหาแนวทางใหม่มาพัฒนาระบบการนิเทศ

6. มีอารมณ์ขัน อารมณ์ขันช่วยลดความตึงเครียดด้านอารมณ์ลงได้ เพราะโดยธรรมชาติมนุษย์ย่อมชอบทำงานในบรรยากาศที่อบอุ่น

7. มีสุขภาพดี จิตใจที่แจ่มใสจะอยู่ในร่างกายที่แข็งแรง

8. สามารถประเมินค่าราคาสິงของต้องประเมินความสัมพันธ์กับจุดมุ่งหมายของการศึกษา

9. ความจริงใจและเปิดเผย ผู้บังคับบัญชาเป็นคนเปิดเผยตรงไปตรงมา เป็นเครื่องส่งเสริมให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำงานอย่างเปิดเผยด้วย

10. เป็นผู้ที่มีสติปัญญา มีความเฉลียวฉลาด

บุญเลิศ ภพลาก (2536 : 34 - 35) กล่าวว่าศึกษานิเทศก์ควรมีคุณสมบัติด้านบุคลิกภาพดังนี้ คือ

1. สุขภาพดี

2. เป็นที่นับถือและวางใจได้

3. กระตือรือร้น

4. มองโลกในแง่ดี

5. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

6. เห็นอกเห็นใจผู้อื่น

7. มีความจริงใจ

8. สามารถประเมินค่าปัญหาและความต้องการได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อการเรียนการสอนเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ที่มีการนำเอกสารนี้ไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาตให้คิดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

9. มีความขยัน
10. ใจกว้าง
11. ซื่อสัตย์
12. เข้าใจและไวต่อความรู้สึกของผู้อื่น
13. เป็นประชาธิปไตย
14. สำนึกในคุณค่าของมนุษย์
15. มีน้ำอดน้ำทน

สุเทพ เมฆ (2534 : 25) กล่าวว่า คุณลักษณะของผู้นิเทศภายในสถานศึกษาคควรมีบุคลิก

ดังนี้ คือ

1. เป็นผู้มีความยุติธรรมในการตัดสินใจปัญหาต่าง ๆ
2. เป็นผู้ที่มีคุณธรรมประจำใจ
3. มีความประพฤติดี
4. รู้จักประมาณตน
5. มองโลกในแง่ดี
6. มีความเป็นประชาธิปไตย
7. มีลักษณะเป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดี
8. เห็นใจ และให้ความช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความจริงใจ
9. ยกย่องและชมเชยผู้ทำความดี

ผู้ทำหน้าที่นิเทศภายใน ควรมีบุคลิกลักษณะประจำตัวที่ทำให้เกิดความเชื่อถือ เพื่อง่ายต่อการดำเนินกิจกรรมการนิเทศ ซึ่งจะต้องเป็นผู้ที่มีการแต่งกายดีเหมาะสม มีความสุขุมรอบคอบ มีระเบียบวินัยในตนเองและสังคม มีความกล้ารับผิดชอบ เป็นที่ยอมรับของเพื่อนครู - อาจารย์ ตลอดจนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข และทำให้สุขภาพใจและกายดีอยู่เสมอ

### 2.5.2 ด้านวิชาชีพ

การจะเป็นผู้นำได้ดีนั้น ผู้นำจะต้องมีพื้นฐานเกี่ยวกับอาชีพนั้นค่อนข้างถ่องแท้ และหมั่นศึกษาหาความรู้อยู่เสมอ

บันลือ พฤกษ์วัน (2536 : 33) กล่าวว่า ความสามารถในเชิงวิชาชีพย่อมมีส่วนช่วยในการปลูกฝังความเลื่อมใสแก่หมู่คณะได้มาก การจะเป็นผู้นำในการจัดการ สั่งการหรือชี้แจงแนะนำใด ๆ ย่อมสะดวก และความรู้จะพัฒนาได้โดยรับการอบรมในสถาบันโดยเฉพาะ ส่วนความสามารถจะเกิดขึ้นได้จากการใช้ความรู้ นั้น ๆ ซึ่งนับว่าเป็นลักษณะสำคัญในการปรับตนที่จะเป็นผู้นำที่ดี

บุญเลิศ ภพลาภ (2536 : 35) กล่าวว่า ผู้นิเทศการศึกษาจะต้องมีพัฒนาด้านวิชาชีพ เป็นส่วนสนับสนุนให้เกิดการนิเทศมีประสิทธิภาพในสิ่งเหล่านี้ คือ

1. มีความรู้พื้นฐานทั่วไป
2. มีความรู้วิชาชีพเฉพาะ
3. มีทักษะในการสอน
4. มีทักษะการเป็นผู้นำ
5. มีทักษะกระบวนการหมู่พวก และด้านบริหารบุคคล
6. เข้าใจบทบาทกระบวนการศึกษา
7. มีความรู้เรื่องวัสดุการสอน และวิธีสอน
8. มีความสามารถในการวัดผล และการแปลความหมายทางการเรียนการสอน
9. มีประสิทธิภาพในการทดลอง และวิจัย

ซารี มณีสรี (2537 : 73-78) กล่าวว่า คุณลักษณะด้านวิชาชีพที่สำคัญ คือ

1. ความรู้พื้นฐาน เป็นผู้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทั่วไปอย่างกว้างขวาง จะช่วยให้สามารถอภิปรายปัญหาต่างๆ กับครูได้อย่างดี เพราะการแก้ปัญหาได้มีขอบเขตจำกัดตายตัว การศึกษาขั้นพื้นฐานทั่วไป จะทำให้ศึกษานิเทศก์เป็นผู้มีใจกว้างขวาง จะเป็นพื้นฐานความเข้าใจ และสื่อความหมายติดต่อกับคนอื่นได้

2. วิชาเฉพาะ การฝึกอบรมทางด้านวิชาการขึ้นต่าระดับปริญญาตรี เมื่อสอนในระดับต่าง ๆ ทำให้ครูสามารถพัฒนาวิธีการสอนของเขาให้มีประสิทธิภาพความชำนาญเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งในสาขาที่ตัวเองรับผิดชอบและทำงานด้วยความเชื่อมั่นนอกจากนี้การมีประสบการณ์ในการนิเทศทำให้เขามีความเข้าใจกว้างขวางขึ้น

3. ทักษะในการสอน ศึกษานิเทศก์ต้องผ่านการสอนมาก่อนจะทำให้เข้าใจในบทบาทของครู และการแก้ปัญหาเด็ก ประสบการณ์เหล่านี้จะพบในห้องเรียนเท่านั้นปัจจุบันผู้จะเป็นศึกษานิเทศก์ต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนมาก่อน และควรจะต้องผ่านงานด้านการบริหารด้วย

4. เข้าใจบทบาทกระบวนการศึกษา จุดมุ่งหมายการนิเทศคือ การเปลี่ยนแปลงการสอนให้ดีขึ้นทั้งปริมาณและคุณภาพ

5. มีความรู้เกี่ยวกับวัสดุการสอน และวิธีการสอน หรือการรู้จักนำเทคโนโลยีหรือนวัตกรรม ช่วยในการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม

6. มีความสามารถในการวัดผล และแปลความหมายทางการเรียนการสอน

7. ตระหนักถึงความก้าวหน้าทางวิชาการ ปรับปรุง ส่งเสริมให้ครูแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ

8. เป็นนักวิจัยและทดลองทางการศึกษา เพื่อให้ครูรู้จักวิธีการวิจัย และมีประสบการณ์ด้านการทดลอง การวิจัย

9. มีความกระตือรือร้นอยากจะปรับปรุงตัวเองอยู่เสมอ

ผู้ที่ทำหน้าที่นี้เทศภายในสถานศึกษาจำเป็นต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ที่หลากหลายและรู้ในหลักและวิธีการนี้เทศอย่างถูกต้อง หากไม่เช่นนั้นแล้วอาจจะชี้แนวทางที่ผิด ทำให้เกิดความผิดพลาดในการเรียนการสอนตลอดไป ซึ่งสิ่งที่ผู้นี้เทศต้องมีความรู้พื้นฐานที่กว้าง การฝึกอบรมโดยเฉพาะวิชาที่รับผิดชอบพร้อมทั้งเป็นผู้พัฒนาตนเองในทุกด้าน

### 2.5.3 ด้านความรู้

งานนี้เทศการศึกษาที่เกี่ยวกับความรู้ทางด้านวิชาการ และธุรการ ผู้ทำหน้าที่นี้เทศต้องเป็นผู้มีความรู้รอบตัว ทั้งทางด้านความรู้และทักษะ

ซารี มณีศรี (2527 : 78 - 86) กล่าวว่า ผู้ทำหน้าที่นี้เทศควรมีความรู้ 4 และทักษะ 4 คือ

1. ความรู้ว่าด้วยการจัดการ ต้องมีความรู้เรื่องการจัดการเพราะว่าเป็นวิถีแห่งการปฏิบัติราชการ
2. ความรู้ด้านพฤติกรรมของมนุษย์ เพราะมนุษย์มีความหลากหลายต้องเข้าใจความต้องการของคน คือเข้าใจพฤติกรรม คือต้องเข้าใจทฤษฎีเสริมแรง คือ ทฤษฎีความพอใจ ทฤษฎีแรงจูงใจ ทฤษฎีสองปัจจัย ทฤษฎีสิ่งแวดล้อม
3. ความรู้ด้านหลักสูตร ต้องมีความรู้ในการพัฒนาหลักสูตรและการนำหลักสูตรมาใช้
4. ความรู้ด้านการพัฒนาองค์กร เพื่อทำให้องค์กรได้พัฒนาและทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น เพราะไม่ใช่เราจะเก่งแต่เพียงผู้เดียว ทุกคนควรมีส่วนร่วม

บันลือ พฤกษ์วัน (2536 : 33) กล่าวคือ ความรู้เกี่ยวกับวิชาชีพ การจะเป็นผู้นำที่ดีเห็นจะต้องมีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับอาชีพนั้นค่อนข้างถ่องแท้ และหมั่นศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมในวิชาชีพนั้นอย่างสม่ำเสมอ ความสามารถเป็นศิลปะของการใช้ความรู้เชิงวิชาชีพ

ความสามารถเชิงวิชาชีพย่อมมีส่วนในการปลูกฝังความเลื่อมใสแก่หมู่คณะได้มากการจะเป็นผู้นำในการจัดการ สั่งการ หรือชี้แจงแนะนำใด ๆ ย่อมสะดวก และความรู้จักพัฒนาได้ โดยรับการอบรมในสถาบันโดยเฉพาะส่วนความสามารถจะเกิดขึ้นได้จากการใช้ความรู้นั้น โดยทั่วไปผู้บริหารการศึกษายังขาดทักษะในการใช้ความรู้ส่วนหนึ่งซึ่งนับว่าเป็นลักษณะสำคัญในการปรับตนที่จะเป็นผู้นำที่ดี

สุเทพ เมฆ (2534 : 25) กล่าวว่า ผู้ทำหน้าที่นี้เทศจะต้องมีความรู้ความสามารถ คือด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งนี้ผู้นี้เทศต้องมีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับอาชีพนั้นค่อนข้างถ่องแท้ และหมั่นศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมในวิชาชีพนั้นอย่างสม่ำเสมอ ความสามารถเป็นศิลปะของการใช้ความรู้เชิงวิชาชีพ

1. ควรมีความรู้อย่างน้อยปริญญาตรีขึ้นไป
2. มีความสามารถและใช้เทคนิคต่าง ๆ ในการถ่ายทอดความรู้

3. มีเทคนิคและวาทศิลป์ในการพูดจูงใจ ให้ครูเกิดความเชื่อถือและไว้วางใจ
4. สามารถสาธิตการสอนให้ครูดูเป็นแบบอย่าง เพื่อนำไปปรับปรุงการสอนของตนได้
5. สามารถประเมิน วิจัย และนำผลไปพัฒนาปรับปรุงกระบวนการนิเทศได้

ในด้านความรู้ ผู้นิเทศจะต้องมีความรู้ในการจัดองค์กร ความรู้เรื่องพฤติกรรมมนุษย์ เพราะผู้นิเทศย่อมต้องสัมพันธ์กับบุคลากรทางการศึกษาที่หลากหลายและที่สำคัญคือต้องปรับปรุงตนเองอยู่เสมอ เพื่อพัฒนาการนิเทศการสอนให้เกิดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ของผู้เรียน อันจะส่งผลทำให้การปฏิรูปการศึกษาประสบความสำเร็จดังที่กำหนดไว้ในพ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542

#### 2.5.4 ด้านทักษะบริหาร

ทักษะสำหรับผู้นิเทศนั้น เป็นทักษะหรือความเชี่ยวชาญในด้านต่าง ๆ ของผู้นิเทศเพื่อให้งานสามารถดำเนินการไปได้โดยมีประสิทธิภาพ

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2540 : 100 - 117) กล่าวว่า ผู้นิเทศที่มีประสิทธิผลควรมีทักษะ 3 ด้าน คือ

1. ทักษะมนุษย์ เป็นความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพในกลุ่ม และสร้างความสัมพันธ์ และความร่วมมือระหว่างสมาชิกในกลุ่มรวมทั้งการสร้างแรงจูงใจกับผู้อื่น พัฒนางานกลุ่มและยอมรับความเปลี่ยนแปลงลักษณะของนิเทศการสอน

2. ทักษะทางด้านเทคนิคเป็นทักษะที่ผสมระหว่างความรู้และความสามารถในการทำงานในหน้าที่ของตน ในด้านบทบาทการสอนหลักสูตร การประเมินผล ผู้นิเทศจำเป็นต้องมีความรู้ประสบการณ์เกี่ยวกับการสอน จำนวนการสอนอย่างน้อยหนึ่งวิชา ผู้นิเทศครูช่าง ต้องมีความรู้ในด้านวิชาชีพทั้งทฤษฎีและปฏิบัติรวมทั้งความรู้ด้านการศึกษา

3. ทักษะทางการจัดการ เป็นความสามารถของผู้นิเทศที่จะให้และรักษาไว้ซึ่งความร่วมมือของบุคคลในการทำงาน การสร้างความก้าวหน้า และการพัฒนาให้กับโรงเรียนเพื่อผลผลิต และความสัมฤทธิ์ผลของงานตามจุดมุ่งหมายของโรงเรียน ทักษะการจัดการของผู้นิเทศในบทบาทผู้นิเทศได้แก่หน้าที่ในการวางแผน การจัดสายงาน การจัดองค์กร การควบคุม และการตัดสินใจ

ซารี มณีศรี (2527 : 81 - 83) กล่าวว่า ผู้นิเทศการศึกษาควรมีทักษะ 4 ด้าน คือ

1. ทักษะในทางเทคนิค (Technical Managerial Skill) คือมีทักษะหรือความชำนาญในด้านการเงิน บัญชี และการจัดการงานบริหารบุคคล ระเบียบสารบรรณ การจัดระบบงาน

2. ทักษะในการครองคน (Human Managerial Skill) คือมีทักษะในการกระตุ้นหรือจูงใจให้ทำงานตามหน้าที่ และความรับผิดชอบ การต่อประสานงาน การแสดงสภาพผู้นำ การรู้จักการประนีประนอม การสร้างขวัญ

3. ทักษะในการจัดการศึกษา (Technical Educational Skill) คือทักษะในการจัดการเรียนการสอนให้เกิดผลในการปฏิบัติตามจุดมุ่งหมายของการศึกษาของหลักสูตรและวิชา

4. ทักษะในการสร้างความคิด (Speculative Creative Skills) คือทักษะในการคาดการณ์ล่วงหน้า ในลักษณะที่สามารถทำให้องค์กรปฏิบัติงานตามหน้าที่ และความรับผิดชอบได้อย่างสมบูรณ์ และมีบริการที่สนองความต้องการได้ ซึ่งเป็นภารกิจ หน้าที่ของผู้นิเทศการศึกษาในอันที่จะช่วยเหลือในการจัดการศึกษาระดับต่าง ๆ ให้บรรลุจุดมุ่งหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

บันลือ พุกกะวัน (2536 : 73 - 88) กล่าวว่า ทักษะที่จำเป็นของการนิเทศการศึกษา หรือทำหน้าที่นิเทศการศึกษา จะต้องฝึกฝนให้เกิดขึ้นและปรับปรุงตนเอง คือ

1. ทักษะในการเป็นผู้นำ
2. ทักษะในด้านมนุษยสัมพันธ์ หมายถึง ความสามารถในการติดต่อผู้ภูมิตร เข้าสังคมได้อย่างคล่องแคล่ว และแนบเนียน อาศัยพื้นฐานสร้างศรัทธาหรือความมีเสน่ห์ความนิยมทำให้เพื่อนครูอยากใกล้ชิดไว้วางใจ ขอความช่วยเหลือดังหนึ่งเพื่อนสนิท หรือเสมือนญาติ และพร้อมที่จะรับฟังและปฏิบัติตาม
3. ทักษะในการใช้กระบวนการหมู่พวก หมายถึงกลุ่มชนที่รวมตัวกันโดยมีอุดมการณ์หรือมีเจตนาเดียวกัน และความความคิดที่จะปฏิบัติการที่ทุกคนในหมู่คณะได้มีผลประโยชน์ร่วมกัน โดยทุกคนในหมู่คณะมีส่วนเป็นเจ้าของในผลแห่งความสำเร็จนั้น ๆ
4. ทักษะในการบริหารบุคลากร เป็นทักษะในการบริหารบุคลากรจำเป็นต้องเน้นหนักเรื่องการใช้คนให้เหมาะสมกับงาน
5. ทักษะในการประเมินผล คือการตีค่าประมาณว่าดี ไม่ดี สูงต่ำเพียงใด โดยจะต้องมีสถิติข้อมูลสนับสนุนการตีค่าของสิ่งนั้น

ผู้ทำหน้าที่นิเทศ ต้องเป็นผู้มีทักษะในทุกๆด้านเพื่อผู้นิเทศจะได้นำประสบการณ์เหล่านั้นมาแก้ปัญหาในกระบวนการนิเทศได้อย่างเป็นรูปธรรมส่งผลให้ผู้รับการนิเทศยอมรับและปฏิบัติตามทำให้เกิดผลดีต่อไป

## 2.6 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

งานวิจัยที่เกี่ยวข้องทางด้านการนิเทศศึกษามีดังนี้

พรชัย พันธุ์ธาดาพร (2533 : บทคัดย่อ) ความต้องการการนิเทศการศึกษาในโรงเรียนการศึกษเอกชนอาชีวศึกษา เขตการศึกษา 6 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน พบว่ามีการนำไปใช้

ครูโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา เขตการศึกษา 6 มีความต้องการการนิเทศการศึกษาอยู่ในระดับมากทุกด้าน ด้านพัฒนาหลักสูตรมีค่าเฉลี่ย 4.08 ด้านการสร้างความสัมพันธ์กับสถานประกอบการมีค่าเฉลี่ย 4.06 ด้านเทคนิคและวิธีการสอนมีค่าเฉลี่ย 4.03 ด้านประเมินผลการสอนมีค่าเฉลี่ย 4.03 ด้านการพัฒนาบุคลากรมีค่าเฉลี่ย 3.99 ด้านการจัดบริการสิ่งอำนวยความสะดวกและสื่อการสอนมีค่าเฉลี่ย 3.82 ด้านอาคารสถานที่ เครื่องจักร และเครื่องมือมีค่าเฉลี่ย 3.71 แม้ว่าความต้องการการนิเทศการศึกษาจะไม่แตกต่างกันระหว่างครูที่แตกต่างกันในเรื่องเพศ และประสบการณ์ในการสอน แต่พบว่า ความต้องการดังกล่าวแตกต่างกันระหว่างครูที่มีระดับการศึกษาและวิชาที่สอนต่างกัน กล่าวคือ ครูที่มีระดับการศึกษาต่างกัน จะมีความต้องการนิเทศต่างกันในเรื่องการพัฒนาหลักสูตร การพัฒนาบุคลากร และการประเมินผลการสอน นอกจากนี้ครูที่สอนวิชาชีพ ยังมีความต้องการนิเทศการศึกษาด้านอาคารสถานที่ เครื่องจักร และเครื่องมือ สูงกว่าครูที่สอนวิชาสามัญ

ภาณุวัฒน์ จุลโชค (2534 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาการนิเทศภายในโดยการสังเกตการสอนในชั้นเรียนของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดพัทลุง พบว่า ระดับการนิเทศตามทัศนะของผู้บริหารโรงเรียนและคณะครูอาจารย์ โดยส่วนรวมอยู่ในระดับปานกลาง และผลการเปรียบเทียบ พบว่า ทัศนะของผู้บริหารโรงเรียนและคณะครูอาจารย์ โดยส่วนรวมไม่แตกต่างกัน

ไพโรมา อ้วนไตร (2534 : บทคัดย่อ) ศึกษาการปฏิบัติงานนิเทศภายในของผู้บริหารวิทยาลัยพลศึกษาในภาคใต้ ตามทัศนะของอาจารย์ พบว่า อาจารย์ที่มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี และสูงกว่าปริญญาตรี มีทัศนะต่อปัญหาในการปฏิบัติงานนิเทศภายในของผู้บริหารแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01

สงวน สุวรรณรัตน์ (2534 : บทคัดย่อ) การศึกษาวิธีการนิเทศภายในของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสตูล พบว่า วิธีการนิเทศภายในของผู้บริหารโรงเรียนตามทัศนะของผู้บริหารโรงเรียนและครู - อาจารย์ อยู่ในระดับปานกลาง โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย คือ การประชุม การสนทนาทางวิชาการ การให้คำปรึกษาหารือ การพาไปศึกษานอกสถานที่ การศึกษาเอกสารหรือตำรา การสังเกตการสอนในชั้นเรียน ทัศนะของผู้บริหารโรงเรียนและครู - อาจารย์โดยส่วนรวมไม่แตกต่างกัน ในองค์ประกอบด้านการพาไปศึกษานอกสถานที่มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ด้านประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน และด้านสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียนที่ปฏิบัติงานโดยส่วนรวมและรายด้านไม่ต่างกัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อใช้ในการศึกษาวิจัยเท่านั้น ไม่สามารถนำไปใช้  
 วิจัย เกียรติยาจารย์ (2535 : บทคัดย่อ) ความพร้อมในการนิเทศภายในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดกระบี่ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน และครูผู้ปฏิบัติการ พบว่า ผู้บริหารและครูผู้ปฏิบัติการ มีความเห็นว่า ความพร้อมในการนิเทศ

ภายในโรงเรียนประถมศึกษาอยู่ในระดับปานกลาง และมีความคิดเห็นต่อความพร้อมในการนิเทศภายในโรงเรียนแตกต่างกัน ผู้บริหารที่มีประสบการณ์ต่างกัน มีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน ผู้บริหารโรงเรียนที่มีขนาดโรงเรียนต่างกัน มีความคิดเห็นแตกต่างกัน โดยผู้บริหารโรงเรียนขนาดเล็กมีความคิดเห็นแตกต่างไปจากผู้บริหารโรงเรียนขนาดกลาง และใหญ่ ครูที่มีประสบการณ์ต่างกันมีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน

บุญเลิศ ภพลาภ (2536 : บทคัดย่อ) ในเรื่องบทบาทการทำงานและคุณลักษณะที่เป็นจริงและที่ควรจะเป็นของศึกษานิเทศก์ กรมอาชีวศึกษา ซึ่งได้แก่ ผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้าคณะวิชา หัวหน้างานหลักสูตรและการสอน หัวหน้างานวิจัยและพัฒนา หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน และหัวหน้างานห้องสมุด มีความเห็นว่า บทบาทที่เป็นจริงของศึกษานิเทศก์ กรมอาชีวศึกษา มีการปฏิบัติงานอยู่ในเกณฑ์น้อย ทั้ง 4 ด้าน คือ บทบาทผู้วิจัย บทบาทผู้บริหารและส่งเสริมคุณภาพงานวิชาการ และบทบาทผู้ตรวจสอบและควบคุมมาตรฐานด้านวิชาการของสถานศึกษาแต่บทบาทที่ควรจะเป็นนั้นควรมีการปฏิบัติงานอยู่ในเกณฑ์มากและสำหรับคุณลักษณะที่เป็นจริงนั้น ผู้ตอบแบบสอบถามมีความเห็นว่าอยู่ในเกณฑ์ปานกลาง ทั้ง 2 ด้าน คือ ด้านบุคลิกภาพ และด้านวิชาชีพ แต่ในคุณลักษณะที่ควรจะเป็นนั้นควรอยู่ในเกณฑ์มากทุกด้าน และผลเปรียบเทียบระหว่างบทบาทและคุณลักษณะที่เป็นจริงกับบทบาทและคุณลักษณะที่ควรจะเป็นของศึกษานิเทศก์ กรมอาชีวศึกษา ปรากฏว่าแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01

สุพร ทองคลอไทร (2538 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาสภาพและปัญหาการนิเทศการศึกษาในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสุราษฎร์ธานี ใน 4 ด้าน คือ หลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ การจัดสื่อการเรียนการสอนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลการเรียนการสอน พบว่า

ศึกษานิเทศก์อำเภอ มีสภาพการนิเทศการศึกษาอยู่ในระดับการนิเทศที่เป็นปกติ และพิจารณารายด้านพบว่า มีสภาพการนิเทศเป็นปกติทุกด้าน ปัญหาการนิเทศการศึกษาทุกด้านอยู่ในระดับปานกลาง

ผู้บริหารโรงเรียน มีสภาพการนิเทศการศึกษาอยู่ในระดับการนิเทศที่เป็นปกติ พิจารณารายด้านพบว่า เป็นปกติทุกด้าน มีปัญหาการนิเทศอยู่ในระดับปานกลาง

ครูและหัวหน้าวิชาการ มีสภาพการนิเทศการศึกษาอยู่ในระดับการนิเทศที่เป็นปกติ มีปัญหาการนิเทศการศึกษาโดยภาพรวมทุกด้านอยู่ในระดับปานกลาง ด้านการจัดสื่อการเรียนการสอนมีปัญหาอยู่ในระดับมากที่สุด

เอกสารสอนมีปัญหาอยู่ในระดับมากที่สุด ใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ปัญหาการนิเทศการศึกษาที่สำคัญ จัดเรียงลำดับความถี่จากมากไปหาน้อยมีดังนี้ ขาดสื่อการเรียนการสอน ขาดครู ผู้สอนมีภาระงานมาก ผู้นิเทศมีงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติมากจึงไม่มีเวลาดนิเทศการศึกษาได้มากนัก

บุญเรือง เมืองสง (2542 : บทคัดย่อ) ศึกษาการปฏิบัติงานการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารวิชาการของผู้บริหารวิทยาลัย พบว่า

1. การปฏิบัติงานการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหารวิทยาลัยโดยภาพรวม และรายองค์ประกอบอยู่ในระดับปานกลาง
2. ผู้บริหารวิทยาลัยที่มีประสบการณ์ในการทำงานต่างกัน ปฏิบัติงานการนิเทศงานวิชาการโดยภาพรวมและรายองค์ประกอบไม่แตกต่างกัน
3. ผู้บริหารวิทยาลัยที่มีการปฏิบัติงานการนิเทศงานวิชาการคณะวิชาต่างกัน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 โดยผู้บริหารคณะวิชาบริหารธุรกิจ และผู้บริหารคณะวิชาคหกรรมศาสตร์



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บทที่ 3

# วิธีดำเนินการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ (Survey Research) เพื่อการศึกษาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ โดยมีรายละเอียดการดำเนินการวิจัยดังนี้

### 3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

#### 3.1.1 ประชากร

#### 3.1.2 กลุ่มตัวอย่าง

### 3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

#### 3.2.1 การสร้างเครื่องมือ

#### 3.2.2 การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ

### 3.3 วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

### 3.4 การวิเคราะห์ข้อมูล

### 3.5 สถิติที่ใช้ในการวิจัย

### 3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

#### 3.1.1 ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือ ครู - อาจารย์ วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ จำนวน 10 วิทยาลัย รวมจำนวนทั้งสิ้น 1,247 คน จำแนกเป็น ครู - อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคที่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย 5 วิทยาลัย จำนวน 540 คน และครู - อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคที่ไม่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย 10 วิทยาลัย จำนวน 707 คน

#### 3.1.2 กลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้คือ ครู - อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ จำนวน 10 วิทยาลัย รวมจำนวนทั้งสิ้น 294 คน จำแนกเป็น ครู - อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคที่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย 5 วิทยาลัย จำนวน 127 คน และครู - อาจารย์ที่ไม่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย 5 วิทยาลัย จำนวน 167 คน ได้มาโดยกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างจากตารางของ Krejcie and Morgan แล้วเทียบบัญญัติไตรยางค์เพื่อหาจำนวนกลุ่มตัวอย่างของนักศึกษาแต่ละวิทยาลัย ตามจำนวนที่แสดงไว้ในตารางที่ 3.1

ตารางที่ 3.1 แสดงจำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่างของ ครู-อาจารย์วิทยาลัยเทคนิค  
ในภาคใต้

วิทยาลัยเทคนิคที่ติดชายแดนไทย – มาเลเซีย	ประชากร	กลุ่มตัวอย่าง
1. วิทยาลัยเทคนิคปัตตานี	102	24
2. วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก – ปัตตานี	26	6
3. วิทยาลัยเทคนิคยะลา	153	36
4. วิทยาลัยเทคนิคคนราธิวาส	140	33
5. วิทยาลัยเทคนิคสตูล	119	28
รวม	540	127
วิทยาลัยเทคนิคที่ไม่ติดชายแดนไทย – มาเลเซีย	ประชากร	กลุ่มตัวอย่าง
1. วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช	152	36
2. วิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี	174	42
3. วิทยาลัยเทคนิคชุมพร	186	44
4. วิทยาลัยเทคนิคพังงา	89	21
5. วิทยาลัยเทคนิคระนอง	106	24
รวม	707	167
รวมทั้งหมด	1,247	294

### 3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้สร้างเครื่องมือเป็นแบบสอบถามรวม 3 ตอนดังนี้  
ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็น  
แบบเลือกตอบ (Check list) มีจำนวน 5 ข้อ

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในวิทยาลัย  
เทคนิคในภาคใต้ จำนวน 40 ข้อ มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scales)  
5 ระดับ คือ

5	หมายถึง	คุณลักษณะที่พึงประสงค์มากที่สุด
4	หมายถึง	คุณลักษณะที่พึงประสงค์มาก
3	หมายถึง	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ปานกลาง
2	หมายถึง	คุณลักษณะที่พึงประสงค์น้อย
1	หมายถึง	คุณลักษณะที่พึงประสงค์น้อยที่สุด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับใช้ภายในวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ไม่ควรเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต

คำถามที่เกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในวิทยาลัยเทคนิคภาคใต้  
จำนวน 40 ข้อ แบ่งเป็น 4 ด้าน คือ

- |                    |              |
|--------------------|--------------|
| 1. ด้านบุคลิกภาพ   | จำนวน 10 ข้อ |
| 2. ด้านวิชาชีพ     | จำนวน 10 ข้อ |
| 3. ด้านความรู้     | จำนวน 10 ข้อ |
| 4. ด้านทักษะบริการ | จำนวน 10 ข้อ |

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามปลายเปิดเพื่อให้ครู - อาจารย์แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับ  
ลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้

### 3.2.1 การสร้างเครื่องมือ

1. ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี เอกสาร ตำรา และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศ  
การศึกษา
2. สร้างแบบสอบถามฉบับร่าง ที่ประกอบด้วยคุณลักษณะที่พึงประสงค์ 4 ด้าน
3. นำแบบสอบถามที่สร้างขึ้นเสนอ อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์และผู้ควบคุม  
วิทยานิพนธ์ร่วม เพื่อตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหาและภาษา

### 3.2.2 การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ

3.2.2.1 นำแบบสอบถามที่ทำการแก้ไขแล้วให้ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความ  
เที่ยงตรงของเนื้อหา (Content Validity) ความถูกต้องของเนื้อหาที่ใช้รวม 6 คน ได้แก่

1. ดร. รักเกียรติ แก้วจำนง ผู้อำนวยการศูนย์นิเทศและอาชีวศึกษภาคใต้
2. ดร.เรวดี กระหมวงศ์ อาจารย์คณะศึกษาศาสตร์มหาวิทยาลัยทักษิณ
3. ผศ.ทวี ทองคำ อาจารย์คณะสังคมศาสตร์มหาวิทยาลัยสงขล  
นครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี
4. ผศ.บุญช่วย จินดาประพันธ์ อาจารย์คณะสังคมศาสตร์สถาบันราชภัฏยะลา
5. นายประเสริฐ รัตนะรัต ผู้เชี่ยวชาญด้านนโยบายและแผน สำนักงาน  
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
6. นางศิริรักษ์ รัชชานติ ศึกษานิเทศก์ กรมอาชีวศึกษา

3.2.2.2 นำแบบสอบถามที่ผ่านการพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิมาปรับปรุงแก้ไข

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาค้นคว้าเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามนำเอกสารไปเผยแพร่หรือดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของสิทธิ์ทุกครั้งที่มีการเผยแพร่  
พิจารณาตรวจสอบอีกครั้งก่อนนำไปทดลองใช้

3.2.2.3 นำแบบสอบถามไปทดลองใช้ (Try - out) กับครู – อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 30 คน

3.2.2.4 นำข้อมูลที่ได้จากการทดลองใช้แบบสอบถาม มาวิเคราะห์หาค่าความเชื่อมั่น (Reliability) ทั้งฉบับและรายด้าน โดยใช้สูตรสัมประสิทธิ์อัลฟา ตามวิธีของ Cronbach (Cronbach  $\alpha$  - Coefficient) ได้ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้เท่ากับ 0.95 และรายด้าน ดังนี้

ด้านบุคลิกภาพ	เท่ากับ 0.87
ด้านวิชาชีพ	เท่ากับ 0.89
ด้านความรู้	เท่ากับ 0.86
ด้านทักษะบริหาร	เท่ากับ 0.91

### 3.3 วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยทำการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นขั้นตอนดังต่อไปนี้

3.3.1 บันทึกลงขอให้งานบัณฑิตศึกษาคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าคุณทหารลาดกระบัง ออกหนังสือขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามถึงกรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการเพื่อขออนุญาตเก็บข้อมูลจาก ครู – อาจารย์ วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง ดังที่ได้กำหนดไว้

3.3.2 ทำหนังสือต่อกรมอาชีวศึกษาเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและแจ้งต่อองวิทยาลัยเทคนิค เพื่อออกหนังสือขอความร่วมมือไปยังผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ที่ได้กำหนดไว้เป็นกลุ่มตัวอย่าง เพื่ออำนวยความสะดวกในการเก็บรวบรวมข้อมูลต่อไป

3.3.3 ผู้วิจัยส่งและเก็บแบบสอบถามกลับคืนด้วยตัวเองสำหรับวิทยาลัยเทคนิคที่ติดชายแดนไทย – มาเลเซีย ส่วนวิทยาลัยเทคนิคที่ไม่ติดชายแดนไทย – มาเลเซีย ได้นำส่งทางไปรษณีย์พร้อมทั้งสอของติดแสตมป์เพื่อส่งกลับคืนผู้วิจัยภายหลังจากส่งแบบสอบถามไปแล้ว 2 สัปดาห์ แบบสอบถามจำนวน 294 ชุดได้รับคืน 294 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100.00

### 3.4 การวิเคราะห์ข้อมูล

ในการวิเคราะห์ข้อมูลผู้วิจัยได้ดำเนินการดังนี้

3.4.1 ตรวจสอบจำนวนและความสมบูรณ์ของแบบสอบถามที่ได้รับกลับคืน

3.4.2 วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป SPSS/PC<sup>+</sup> (Statistical Package for the Social Sciences / Personal Computer Plus) ดังนี้

3.4.3 ตอนที่ 1 วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามโดยใช้ความถี่และร้อยละ

3.4.4 ตอนที่ 2 วิเคราะห์ข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ โดยใช้ค่าเฉลี่ย (Means) ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) และในการเปรียบเทียบใช้  $t$ -test

3.4.5 ตอนที่ 3 วิเคราะห์ข้อมูลที่เป็นข้อเสนอแนะ โดยใช้ความถี่

3.4.6 เกณฑ์การวิเคราะห์ข้อมูล เกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ตามความคิดเห็นของ ครู-อาจารย์

ผู้วิจัยได้วิเคราะห์ ดังนี้

4.50 – 5.00 หมายถึง คุณลักษณะที่พึงประสงค์อยู่ในระดับมากที่สุด

3.50 – 4.49 หมายถึง คุณลักษณะที่พึงประสงค์อยู่ในระดับมาก

2.50 – 3.49 หมายถึง คุณลักษณะที่พึงประสงค์อยู่ในระดับปานกลาง

1.50 – 2.49 หมายถึง คุณลักษณะที่พึงประสงค์อยู่ในระดับน้อย

1.00 – 1.49 หมายถึง คุณลักษณะที่พึงประสงค์อยู่ในระดับน้อยที่สุด

### 3.5 สถิติที่ใช้ในการวิจัย

ในการวิเคราะห์ข้อมูลใช้สถิติดังต่อไปนี้

1. ค่าความถี่และร้อยละ
2. ค่าเฉลี่ย (Means) และค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)
3. ค่า  $t$ -test

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บทที่ 4

### ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ตามความคิดเห็นของครู-อาจารย์ ใน 4 ด้าน คือ 1) ด้านบุคลิกภาพ 2) ด้านวิชาชีพ 3) ด้านความรู้ และ 4) ด้านทักษะบริหาร ผู้วิจัยได้วิเคราะห์ข้อมูลและนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลในรูปของตารางพร้อมทั้งมีคำบรรยายประกอบตามลำดับ ดังนี้

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้

ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์การเปรียบเทียบความคิดเห็นของครู-อาจารย์ที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ จำแนกตามประเภทของสถานศึกษา

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ค่าความถี่และค่าร้อยละ แสดงในตารางที่ 4.1 ดังต่อไปนี้

ตารางที่ 4.1 แสดงจำนวนและค่าร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน	ร้อยละ
<b>เพศ</b>		
1. ชาย	191	64.97
2. หญิง	103	35.03
รวม	294	100.00
<b>ประสบการณ์การทำงาน</b>		
1. 4 - 6 ปี	92	31.29
2. 7 - 10 ปี	57	19.39
3. มากกว่า 10 ปี	145	49.32
รวม	294	100.00
<b>วุฒิการศึกษา</b>		
1. ปริญญาตรี	272	92.52
2. สูงกว่าปริญญาตรี	22	7.48
รวม	294	100.00
<b>ตำแหน่ง</b>		
1. ครูผู้สอน	178	60.54
2. ครูผู้สอนและหัวหน้าแผนก/หัวหน้างาน/หัวหน้าคณะ	109	37.08
3. ผู้บริหาร/ผู้ช่วยผู้บริหาร	7	2.38
รวม	294	100.00
<b>ที่ตั้งสถานศึกษา</b>		
1. วิทยาลัยเทคนิคที่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย	127	43.20
2. วิทยาลัยเทคนิคที่ไม่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย	167	56.80
รวม	294	100.00

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า จากตารางที่ 4.1 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นเพศชาย จำนวน 191 คน คิดเป็นร้อยละ 64.97 เป็นเพศหญิง จำนวน 103 คน คิดเป็นร้อยละ 35.03 มีประสบการณ์การทำงานมากกว่า 10 ปี จำนวน 145 คน คิดเป็นร้อยละ 49.32 ส่วนใหญ่มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี

จำนวน 272 คน คิดเป็นร้อยละ 92.52 เป็นครูผู้สอนเพียงอย่างเดียว จำนวน 178 คน คิดเป็นร้อยละ 60.54 เป็นทั้งครูผู้สอนและหัวหน้าแผนก/หัวหน้างาน/หัวหน้าคณะ จำนวน 109 คน คิดเป็นร้อยละ 37.08 ในขณะที่เป็นผู้บริหาร/ผู้ช่วยผู้บริหาร จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 2.38 และเป็นผู้ที่อยู่ในวิทยาลัยเทคนิคที่ติดชายแดนไทย – มาเลเซีย จำนวน 127 คน คิดเป็นร้อยละ 43.20 อยู่ในวิทยาลัยเทคนิคที่ไม่ติดชายแดนไทย – มาเลเซีย จำนวน 167 คน คิดเป็นร้อยละ 56.80 รวมจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด 294 คิดเป็นร้อยละ 100

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ใน 4 ด้าน โดยนำเสนอในตารางที่ 4.2 – 4.6 ดังต่อไปนี้

ตารางที่ 4.2 แสดงค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับความคิดเห็นและลำดับที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ในภาพรวมทั้ง 4 ด้าน

คุณลักษณะที่พึงประสงค์	n = 294		ระดับ ความคิดเห็น	ลำดับ ที่
	$\bar{X}$	S.D.		
1. ด้านบุคลิกภาพ	4.48	0.52	มาก	1
2. ด้านวิชาชีพ	4.29	0.67	มาก	2
3. ด้านความรู้	4.23	0.65	มาก	3
4. ด้านทักษะบริหาร	4.10	0.74	มาก	4
ค่าเฉลี่ยรวม	4.27	0.58	มาก	

จากตารางที่ 4.2 พบว่า ครู – อาจารย์มีความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.27$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ครู – อาจารย์มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากทุกด้าน โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ด้านบุคลิกภาพ ( $\bar{X} = 4.48$ ) ด้านวิชาชีพ ( $\bar{X} = 4.29$ ) ด้านความรู้ ( $\bar{X} = 4.23$ ) และด้านทักษะบริหาร ( $\bar{X} = 4.10$ ) ตามลำดับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.3 แสดงค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับความคิดเห็นและลำดับที่ที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ด้านบุคลิกภาพ

ด้านบุคลิกภาพ	n = 294		ระดับ ความคิดเห็น	ลำดับ ที่
	$\bar{X}$	S.D.		
1. มีการแต่งกายสะอาด เรียบร้อย และเหมาะสมกับโอกาสต่าง ๆ	4.54	0.63	มากที่สุด	2
2. เป็นผู้ที่มีความสุขรอบคอบ	4.48	0.70	มาก	6
3. มีความอ่อนน้อมถ่อมตน	4.35	0.71	มาก	9
4. มีระเบียบวินัยในตัวเอง	4.51	0.69	มากที่สุด	4
5. มีความเชื่อมั่นในตัวเอง กล้าคิด กล้าตัดสินใจในสิ่งที่ถูกต้อง	4.49	0.73	มาก	5
6. มีความรู้ความสามารถเป็นที่ยอมรับจากคณะครู - อาจารย์ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้อง	4.54	0.74	มากที่สุด	3
7. เป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่	4.62	0.63	มากที่สุด	1
8. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับคณะครู - อาจารย์ ผู้บริหาร นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง ตลอดจนประชาชนทั่วไป	4.45	0.71	มาก	7
9. มีความรู้ความสามารถในการปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี	4.35	0.75	มาก	10
10. มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	4.43	0.71	มาก	8
ค่าเฉลี่ยรวม	4.48	0.52	มาก	

จากตารางที่ 4.3 พบว่า ความคิดเห็นของครู - อาจารย์ที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ด้านบุคลิกภาพ ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.48$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับมากที่สุดจำนวน 4 ข้อ อยู่ในระดับมาก จำนวน 6 ข้อ โดยเรียงลำดับจากค่าเฉลี่ยสูง 3 ลำดับแรก คือ ข้อ 7 เป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ ( $\bar{X} = 4.62$ ) ข้อ 1 มีการแต่งกายสะอาดเรียบร้อยและเหมาะสมกับโอกาสต่าง ๆ ( $\bar{X} = 4.54$ ) และข้อ 6 มีความรู้ความสามารถเป็นที่ยอมรับจากคณะครู - อาจารย์

ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ( $\bar{X} = 4.54$ ) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำเรียง 3 ลำดับสุดท้าย คือ ข้อ 9 มีความรู้ความสามารถในการปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี ( $\bar{X} = 4.35$ ) ข้อ 3 มีความอ่อนน้อมถ่อมตน ( $\bar{X} = 4.35$ ) และข้อ 10 มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี ( $\bar{X} = 4.43$ )

ตารางที่ 4.4 แสดงค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับความคิดเห็นและลำดับที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ด้านวิชาชีพ

ด้านวิชาชีพ	n = 294		ระดับ ความคิดเห็น	ลำดับ ที่
	$\bar{X}$	S.D.		
1. มีความรู้ความเข้าใจในหลักกรณิศาสตร์การศึกษาเป็นอย่างดี	4.47	0.80	มาก	1
2. มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการกรณิศาสตร์ศึกษาอย่างเป็นระบบ	4.40	0.83	มาก	2
3. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคกรณิศาสตร์เรียนการสอนที่หลากหลาย	4.39	0.77	มาก	3
4. มีประสบการณ์และความชำนาญในการสอนเป็นอย่างดี	4.30	0.77	มาก	5
5. มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรกรณิศาสตร์ระดับต่างๆ	4.26	0.78	มาก	7
6. มีความรู้ความเข้าใจในการจัดหลักสูตรท้องถิ่น	4.09	0.91	มาก	10
7. มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนและนวัตกรรมต่างๆอย่างมีประสิทธิภาพ	4.22	0.81	มาก	8
8. มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนการสอนเป็นอย่างดี	4.34	0.82	มาก	4
9. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลหลักสูตรอาชีวศึกษาในระดับต่าง ๆ	4.29	0.81	มาก	6
10. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลของหลักสูตรท้องถิ่น	4.12	0.89	มาก	9
ค่าเฉลี่ยรวม	4.29	0.67	มาก	

จากตารางที่ 4.4 พบว่า ความคิดเห็นของครู – อาจารย์ที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ด้านวิชาชีพ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.29$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยเรียงลำดับจากค่าเฉลี่ยสูง 3 ลำดับแรก คือ ข้อ 1 มีความรู้ความเข้าใจในหลักการนิเทศการศึกษาเป็นอย่างดี ( $\bar{X} = 4.47$ ) ข้อ 2 มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการการนิเทศการศึกษาอย่างเป็นระบบ ( $\bar{X} = 4.40$ ) และ ข้อ 3 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคการนิเทศการเรียนการสอนที่หลากหลาย ( $\bar{X} = 4.39$ ) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำเรียง 3 ลำดับสุดท้าย คือ ข้อ 6 มีความรู้ความเข้าใจในการจัดหลักสูตรท้องถิ่น ( $\bar{X} = 4.09$ ) ข้อ 10 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลของหลักสูตรท้องถิ่น ( $\bar{X} = 4.12$ ) และข้อ 7 มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนและนวัตกรรมต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ ( $\bar{X} = 4.22$ )



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.5 แสดงค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับความคิดเห็นและลำดับที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ด้านความรู้

ด้านความรู้	n = 294		ระดับ ความคิดเห็น	ลำดับ ที่
	$\bar{X}$	S.D.		
1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการจัดการอาชีวศึกษา	4.39	0.80	มาก	2
2. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนการศึกษาแห่งชาติ	4.34	0.82	มาก	3
3. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนการพัฒนาด้านอาชีวศึกษา	4.40	0.77	มาก	1
4. มีความรู้ความสามารถในการจัดการประชุมสัมมนาทางวิชาการ	4.14	0.84	มาก	8
5. มีความรู้ความสามารถในการเป็นวิทยากรที่ดี	4.12	0.90	มาก	9
6. มีความรู้ความสามารถในการจัดอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา	4.16	0.87	มาก	7
7. มีความรู้ความสามารถในการทำวิจัย	4.04	0.88	มาก	10
8. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและแนวทางการปฏิรูปการศึกษา	4.23	0.79	มาก	5
9. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการรับรองมาตรฐานการศึกษา	4.19	0.81	มาก	6
10. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษา	4.29	0.79	มาก	4
ค่าเฉลี่ยรวม	4.23	0.65	มาก	

จากตารางที่ 4.5 พบว่า ความคิดเห็นของครู - อาจารย์ที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ด้านความรู้ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.23$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับมากทุกข้อ โดยเรียงลำดับจากค่าเฉลี่ยสูง 3 ลำดับแรก คือ ข้อ 3 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนการพัฒนาด้านอาชีวศึกษา

( $\bar{X} = 4.40$ ) ข้อ 1 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการจัดการอาชีวศึกษา ( $\bar{X} = 4.39$ ) และ ข้อ 2 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ( $\bar{X} = 4.34$ ) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำ เรียง 3 ลำดับสุดท้าย คือ ข้อ 7 มีความรู้ความสามารถในการทำวิจัย ( $\bar{X} = 4.04$ ) ข้อ 5 มีความรู้ความสามารถในการเป็นวิทยากรที่ดี ( $\bar{X} = 4.12$ ) และข้อ 4 มีความรู้ความสามารถในการจัดการประชุมสัมมนาทางวิชาการ ( $\bar{X} = 4.14$ )

ตารางที่ 4.6 แสดงค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับความคิดเห็นและลำดับที่ ที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ด้านทักษะบริหาร

ด้านทักษะบริหาร	n = 294		ระดับ ความคิดเห็น	ลำดับ ที่
	$\bar{X}$	S.D.		
1. มีเทคนิคและความรู้ความเข้าใจในกระบวนการ วิจัยสั่งการ	4.19	0.84	มาก	4
2. มีความรู้ความสามารถในการบริหารงานบุคคล	4.19	0.89	มาก	5
3. มีความรู้ความสามารถในการบริหารงานธุรการ	3.94	0.92	มาก	9
4. มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการบริหารงาน ประมาณของสถานศึกษา	4.03	0.93	มาก	7
5. มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการบริหารงาน พัสดุและครุภัณฑ์	4.00	0.93	มาก	8
6. มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการบริหารงาน วิชาการ	4.22	0.86	มาก	1
7. มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการบริหารงาน อาคารสถานที่	3.82	1.00	มาก	10
8. มีความรู้ความสามารถในการติดต่อประสานงาน กับบุคคลที่เกี่ยวข้องภายในสถานศึกษาได้เป็น อย่างดี	4.20	0.85	มาก	3
9. มีความรู้ความสามารถในการติดต่อประสานงาน กับองค์กรภายนอกและชุมชนเป็นอย่างดี	4.18	0.85	มาก	6

ตารางที่ 4.6 (ต่อ)

ด้านทักษะบริหาร	n = 294		ระดับ ความคิดเห็น	ลำดับ ที่
	$\bar{X}$	S.D.		
10. มีความรู้ความสามารถในการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี	4.21	0.85	มาก	2
ค่าเฉลี่ยรวม	4.10	0.74	มาก	

จากตารางที่ 4.6 พบว่า ความคิดเห็นของครู - อาจารย์ที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ด้านทักษะบริหาร โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ( $\bar{X} = 4.10$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าอยู่ในระดับมากทุกข้อโดยเรียงลำดับจากค่าเฉลี่ยสูง 3 ลำดับแรก คือ ข้อ 6 มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ ( $\bar{X} = 4.22$ ) ข้อ 10 มีความรู้ความสามารถในการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี ( $\bar{X} = 4.21$ ) และข้อ 8 มีความรู้ความสามารถในการติดต่อประสานงานกับบุคคลที่เกี่ยวข้องภายในสถานศึกษาได้เป็นอย่างดี ( $\bar{X} = 4.20$ ) ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำเรียง 3 ลำดับสุดท้าย คือ ข้อ 7 มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการบริหารงานอาคารสถานที่ ( $\bar{X} = 3.82$ ) ข้อ 3 มีความรู้ความสามารถในการบริหารงานธุรการ ( $\bar{X} = 3.94$ ) และข้อ 5 มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุและครุภัณฑ์ ( $\bar{X} = 4.00$ )

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดลอกเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์การเปรียบเทียบความคิดเห็นของครู - อาจารย์ที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ใน 4 ด้าน วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ค่าเฉลี่ยและค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน โดยทำเป็นภาพรวม เป็นรายด้านและรายข้อ ดังแสดงในตารางที่ 4.7 - 4.11

ตารางที่ 4.7 แสดงการเปรียบเทียบระดับความคิดเห็นของครู - อาจารย์ที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ในภาพรวมทั้ง 4 ด้าน

คุณลักษณะที่พึงประสงค์	วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้						t
	ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย ( $n_1 = 127$ )			ไม่ติดชายแดน ไทย - มาเลเซีย ( $n_2 = 167$ )			
	$\bar{X}_1$	S.D. <sub>1</sub>	ระดับ ความ คิดเห็น	$\bar{X}_2$	S.D. <sub>2</sub>	ระดับ ความ คิดเห็น	
1. ด้านบุคลิกภาพ	4.53	0.51	มากที่สุด	4.44	0.53	มาก	1.43
2. ด้านวิชาชีพ	4.29	0.68	มาก	4.29	0.66	มาก	0.30
3. ด้านความรู้	4.26	0.69	มาก	4.21	0.62	มาก	0.56
4. ด้านทักษะบริหาร	4.11	0.73	มาก	4.08	0.74	มาก	0.25
ค่าเฉลี่ยรวม	4.29	0.60	มาก	4.26	0.57	มาก	0.56

จากตารางที่ 4.7 พบว่า ครู - อาจารย์ ที่อยู่ในวิทยาลัยเทคนิคที่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย กับ ครู - อาจารย์ วิทยาลัยเทคนิคที่ไม่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย มีความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ในภาพรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน ซึ่งไม่สอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.8 แสดงการเปรียบเทียบระดับความคิดเห็นของครู - อาจารย์ ที่มีต่อคุณลักษณะ  
ที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ด้านบุคลิกภาพ

ด้านบุคลิกภาพ	วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้						t
	ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย ( $n_1 = 127$ )			ไม่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย ( $n_2 = 167$ )			
	$\bar{X}_1$	S.D. <sub>1</sub>	ระดับ ความ คิดเห็น	$\bar{X}_2$	S.D. <sub>2</sub>	ระดับ ความ คิดเห็น	
1. มีการแต่งกายสะอาด เรียบร้อย และเหมาะสม กับโอกาสต่าง ๆ	4.64	0.61	มากที่สุด	4.47	0.64	มาก	2.23 *
2. เป็นผู้ที่มีความสุขุม รอบคอบ	4.61	0.66	มากที่สุด	4.38	0.72	มาก	2.79 *
3. มีความอ่อนน้อมต่อมตน	4.42	0.68	มาก	4.30	0.73	มาก	1.41
4. มีระเบียบวินัยในตัวเอง	4.57	0.65	มากที่สุด	4.46	0.72	มาก	1.40
5. มีความเชื่อมั่นในตัวเอง กล้าคิด กล้าตัดสินใจ ในสิ่งที่ถูกต้อง	4.49	0.73	มาก	4.50	0.74	มากที่สุด	-0.10
6. มีความรู้ความสามารถ เป็นที่ยอมรับจาก คณะครู - อาจารย์ ผู้บริหาร และ บุคคลที่เกี่ยวข้อง	4.57	0.67	มากที่สุด	4.51	0.78	มากที่สุด	0.69
7. เป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่	4.64	0.63	มากที่สุด	4.60	0.64	มากที่สุด	0.52
8. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับ คณะครู - อาจารย์ ผู้บริหาร นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง ตลอดจนประชาชนทั่วไป	4.48	0.71	มาก	4.43	0.71	มาก	0.59
9. มีความรู้ความสามารถใน การปรับตัวให้เข้ากับ สถานการณ์ต่าง ๆ ได้เป็น อย่างดี	4.42	0.73	มาก	4.30	0.76	มาก	1.34

เอกสารนี้เป็นเอกสารของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ การใช้งานเพื่อการศึกษาค้นคว้า ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตีพิมพ์และดัดแปลงอย่างอื่น

ตารางที่ 4.8 (ต่อ)

ด้านบุคลิกภาพ	วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้						t
	ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย ( $n_1 = 127$ )			ไม่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย ( $n_2 = 167$ )			
	$\bar{X}_1$	S.D. <sub>1</sub>	ระดับ ความ คิดเห็น	$\bar{X}_2$	S.D. <sub>2</sub>	ระดับ ความ คิดเห็น	
10. มีสุขภาพกายและ สุขภาพจิตที่ดี	4.43	0.72	มาก	4.43	0.70	มาก	-0.07
ค่าเฉลี่ยรวม	4.53	0.51	มากที่สุด	4.44	0.53	มาก	1.43

\*  $P \leq .05$ 

จากตารางที่ 4.8 พบว่า ครู - อาจารย์ อาจารย์ ที่อยู่ในวิทยาลัยเทคนิคที่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย กับ ครู - อาจารย์ วิทยาลัยเทคนิคที่ไม่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย มีความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ด้านบุคลิกภาพในภาพรวมไม่แตกต่างกัน แต่เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อ 1 มีการแต่งกายสะอาด เรียบร้อย และเหมาะสมกับโอกาสต่าง ๆ และข้อ 2 เป็นผู้ที่มีความสุขรอบคอบ มีความคิดเห็นแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.9 แสดงการเปรียบเทียบระดับความคิดเห็นของครู - อาจารย์ ที่มีต่อคุณลักษณะ  
ที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ด้านวิชาชีพ

ด้านวิชาชีพ	วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้						t
	ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย ( $n_1 = 127$ )			ไม่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย ( $n_2 = 167$ )			
	$\bar{X}_1$	S.D. <sub>1</sub>	ระดับ ความ คิดเห็น	$\bar{X}_2$	S.D. <sub>2</sub>	ระดับ ความ คิดเห็น	
1. มีความรู้ความเข้าใจใน หลักการนิเทศการศึกษา เป็นอย่างดี	4.46	0.75	มาก	4.47	0.84	มาก	-0.09
2. มีความรู้ความเข้าใจใน กระบวนการการนิเทศ การศึกษา อย่างเป็น ระบบ	4.44	0.78	มาก	4.38	0.86	มาก	0.65
3. มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับเทคนิคการนิเทศ การเรียนการสอนที่ หลากหลาย	4.41	0.75	มาก	4.37	0.79	มาก	0.42
4. มีประสบการณ์และความ ชำนาญในการสอนเป็น อย่างดี	4.29	0.77	มาก	4.31	0.78	มาก	-0.22
5. มีความรู้ความสามารถใน การพัฒนาหลักสูตรการ ศึกษาระดับต่างๆ	4.24	0.80	มาก	4.28	0.77	มาก	-0.43
6. มีความรู้ความเข้าใจใน การจัดหลักสูตรท้องถิ่น	4.13	0.92	มาก	4.07	0.91	มาก	0.56
7. มีความรู้ความสามารถ ในการพัฒนาสื่อ การเรียนการสอนและ นวัตกรรมต่างๆ อย่างมี ประสิทธิภาพ	4.22	0.85	มาก	4.23	0.78	มาก	-0.07
8. มีความรู้ความเข้าใจใน การจัดทำแผนการสอน เป็นอย่างดี	4.31	0.83	มาก	4.36	0.82	มาก	-0.46

ตารางที่ 4.9 (ต่อ)

ด้านวิชาชีพ	วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้						t
	ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย ( $n_1 = 127$ )			ไม่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย ( $n_2 = 167$ )			
	$\bar{X}_1$	S.D. <sub>1</sub>	ระดับ ความ คิดเห็น	$\bar{X}_2$	S.D. <sub>2</sub>	ระดับ ความ คิดเห็น	
9. มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการวัดผลและ ประเมินผลหลักสูตร อาชีวศึกษาในระดับ ต่าง ๆ	4.28	0.77	มาก	4.29	0.83	มาก	-0.19
10. มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการวัดผลและ ประเมินผลของหลักสูตร ท้องถิ่น	4.12	0.83	มาก	4.12	0.93	มาก	-0.02
ค่าเฉลี่ยรวม	4.29	0.68	มาก	4.29	0.66	มาก	0.30

จากตารางที่ 4.9 พบว่าครู - อาจารย์ อาจารย์ ที่อยู่ในวิทยาลัยเทคนิคที่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย กับ ครู - อาจารย์ วิทยาลัยเทคนิคที่ไม่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย มีความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ด้านวิชาชีพในภาพรวมไม่แตกต่างกันและเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าทุกข้อไม่แตกต่างกัน ซึ่งไม่สอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.10 แสดงการเปรียบเทียบระดับความคิดเห็นของครู-อาจารย์ ที่มีต่อคุณลักษณะ  
ที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ด้านความรู้

ด้านความรู้	วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้						t
	ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย ( $n_1 = 127$ )			ไม่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย ( $n_2 = 167$ )			
	$\bar{X}_1$	S.D. <sub>1</sub>	ระดับ ความ คิดเห็น	$\bar{X}_2$	S.D. <sub>2</sub>	ระดับ ความ คิดเห็น	
1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการจัดการอาชีวศึกษา	4.39	0.82	มาก	4.39	0.80	มาก	-0.04
2. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนการศึกษาแห่งชาติ	4.42	0.73	มาก	4.29	0.88	มาก	1.35
3. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนการพัฒนาด้านอาชีวศึกษา	4.45	0.75	มากที่สุด	4.36	0.78	มาก	0.99
4. มีความรู้ความสามารถในการจัดการประชุมสัมมนาทางวิชาการ	4.15	0.85	มาก	4.13	0.83	มาก	0.18
5. มีความรู้ความสามารถในการเป็นวิทยากรที่ดี	4.15	0.96	มาก	4.10	0.85	มาก	0.46
6. มีความรู้ความสามารถในการจัดอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา	4.16	0.90	มาก	4.17	0.85	มาก	-0.10
7. มีความรู้ความสามารถในการทำวิจัย	4.02	0.95	มาก	4.06	0.83	มาก	-0.35
8. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและแนวทางการปฏิรูปการศึกษา	4.28	0.75	มาก	4.19	0.81	มาก	1.06
9. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการรับรองมาตรฐานการศึกษา	4.24	0.79	มาก	4.15	0.83	มาก	0.91

ตารางที่ 4.10 (ต่อ)

ด้านความรู้	วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้						t
	ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย ( $n_1 = 127$ )			ไม่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย ( $n_2 = 167$ )			
	$\bar{X}_1$	S.D. <sub>1</sub>	ระดับ ความ คิดเห็น	$\bar{X}_2$	S.D. <sub>2</sub>	ระดับ ความ คิดเห็น	
10. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษา	4.30	0.79	มาก	4.29	0.80	มาก	0.13
ค่าเฉลี่ยรวม	4.25	0.69	มาก	4.21	0.62	มาก	0.56

จากตารางที่ 4.10 พบว่าครู - อาจารย์ อาจารย์ ที่อยู่ในวิทยาลัยเทคนิคที่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย กับ ครู - อาจารย์ วิทยาลัยเทคนิคที่ไม่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย มีความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ด้านความรู้ในภาพรวมไม่แตกต่างกันและเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าทุกข้อไม่แตกต่างกัน ซึ่งไม่สอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.11 แสดงการเปรียบเทียบระดับความคิดเห็นของครู - อาจารย์ ที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ด้านทักษะบริหาร

ด้านทักษะบริหาร	วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้						t
	ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย ( n <sub>1</sub> = 127 )			ไม่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย ( n <sub>2</sub> = 167 )			
	$\bar{X}_1$	S.D. <sub>1</sub>	ระดับ ความ คิดเห็น	$\bar{X}_2$	S.D. <sub>2</sub>	ระดับ ความ คิดเห็น	
1. มีเทคนิคและความรู้ความเข้าใจในกระบวนการวินิจฉัยสั่งการ	4.23	0.82	มาก	4.16	0.85	มาก	0.74
2. มีความรู้ความสามารถในการบริหารงานบุคคล	4.24	0.90	มาก	4.16	0.89	มาก	0.84
3. มีความรู้ความสามารถในการบริหารงานธุรการ	4.98	0.89	มากที่สุด	3.91	0.95	มาก	0.68
4. มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณของสถานศึกษา	4.08	0.89	มาก	3.99	0.96	มาก	0.85
5. มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุและครุภัณฑ์	4.02	0.92	มาก	3.98	0.95	มาก	0.38
6. มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ	4.27	0.82	มาก	4.19	0.90	มาก	0.75
7. มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการบริหารงานอาคารสถานที่	3.80	1.00	มาก	3.83	1.00	มาก	-0.25
8. มีความรู้ความสามารถในการติดต่อประสานงานกับบุคคลที่เกี่ยวข้องภายในสถานศึกษาได้เป็นอย่างดี	4.19	0.84	มาก	4.22	0.85	มาก	-0.27

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษเท่านั้น เมื่อเผยแพร่ให้มาไปยังประโยชน์ของการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.11 (ต่อ)

ด้านทักษะบริหาร	วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้						t
	ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย ( $n_1 = 127$ )			ไม่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย ( $n_2 = 167$ )			
	$\bar{X}_1$	S.D. <sub>1</sub>	ระดับ ความ คิดเห็น	$\bar{X}_2$	S.D. <sub>2</sub>	ระดับ ความ คิดเห็น	
9. มีความรู้ความสามารถในการติดต่อประสานงานกับองค์การภายนอกและชุมชนเป็นอย่างดี	4.13	0.87	มาก	4.22	0.82	มาก	-0.96
10. มีความรู้ความสามารถในการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี	4.17	0.87	มาก	4.25	0.83	มาก	-0.72
ค่าเฉลี่ยรวม	4.11	0.73	มาก	4.09	0.74	มาก	0.25

จากตารางที่ 4.11 พบว่าครู - อาจารย์ ที่อยู่ในวิทยาลัยเทคนิคที่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย กับ ครู - อาจารย์ วิทยาลัยเทคนิคที่ไม่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย มีความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ด้านทักษะบริหารในภาพรวมไม่แตกต่างกันและเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าทุกข้อไม่แตกต่างกัน ซึ่งไม่สอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน  
วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้

รายการ	ความถี่
<b>1. ด้านบุคลิกภาพ</b>	
แต่งกายดีมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย	11
มีวินัยประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี	25
มีภาวะผู้นำครู – อาจารย์ให้การยอมรับ	40
รวม	76
<b>2. ด้านวิชาชีพ</b>	
มีความรู้ดีสนใจใฝ่รู้อยู่เสมอ	18
เคยเป็นครูมาก่อนซึ่งครูต้องรู้กระบวนการเรียนการสอน	30
มีความตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจ	14
มีผลงานวิชาการน่าเชื่อถือ	22
รวม	84
<b>3. ด้านความรู้</b>	
มีความรอบรู้สามารถแก้ปัญหาได้ดี	42
มีมนุษยสัมพันธ์ดีต่อเพื่อนครู – อาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา	8
รวม	50
<b>4. ด้านทักษะบริหาร</b>	
มีความสามารถในการทำงานเป็นที่ยอมรับ	27
แก้ปัญหาได้ดีมีไหวพริบเป็นที่ยอมรับ	21
มีความรู้ในการบริหารงานทุกด้านดี	29
รวม	77

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บทที่ 5

# สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การวิจัยเรื่องคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ มีวัตถุประสงค์ของการวิจัย ขอบเขตการวิจัย วิธีดำเนินการวิจัย สรุปผลการวิจัย อภิปรายผลการวิจัย และข้อเสนอแนะ ดังนี้

### 5.1 วัตถุประสงค์ของการวิจัย

5.1.1 เพื่อศึกษาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ตามความคิดเห็นของครู - อาจารย์ ใน 4 ด้าน คือ ด้านบุคลิกภาพ ด้านวิชาชีพ ด้านความรู้ และด้านทักษะบริหาร

5.1.2 เพื่อเปรียบเทียบคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ตามความคิดเห็นของครู - อาจารย์ ใน 4 ด้าน คือ ด้านบุคลิกภาพ ด้านวิชาชีพ ด้านความรู้ และด้านทักษะบริหาร จำแนกตามประเภทสถานศึกษา

### 5.2 ขอบเขตของการวิจัย

จากวัตถุประสงค์ดังกล่าวจึงกำหนดขอบเขตของการวิจัยให้มุ่งศึกษาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ที่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย และไม่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย ตามความคิดเห็นของครู - อาจารย์ ใน 4 ด้าน คือ ด้านบุคลิกภาพ ด้านวิชาชีพ ด้านความรู้ และด้านทักษะบริหาร

### 5.3 วิธีดำเนินการวิจัย

5.3.1 ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือครู - อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ รวมจำนวนทั้งสิ้น 1,247 คน จำแนกเป็น ครู - อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคที่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย จำนวน 540 คน และครู - อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคที่ไม่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย จำนวน 707 คน

5.3.2 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือ ครู - อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ รวมจำนวนทั้งสิ้น 294 คน จำแนกเป็นครู - อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคที่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย

จำนวน 127 คน และครู - อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคที่ไม่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย จำนวน 167 คน

5.3.3 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นของครู - อาจารย์เกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ แบ่งเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ใน 4 ด้าน คือ ด้านบุคลิกภาพ ด้านวิชาชีพ ด้านความรู้ และด้านทักษะบริหาร รวมคำถามทั้งสิ้นจำนวน 40 ข้อ

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามปลายเปิดเพื่อให้ครู - อาจารย์แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ใน 4 ด้าน คือ ด้านบุคลิกภาพ ด้านวิชาชีพ ด้านความรู้ และด้านทักษะบริหาร

#### 5.4 สรุปผลการวิจัย

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นครู - อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคที่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย จำนวน 127 คน คิดเป็นร้อยละ 43.20 เป็นครู - อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคที่ไม่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย จำนวน 167 คน คิดเป็นร้อยละ 56.80 รวมจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งสิ้น 294 คน คิดเป็นร้อยละ 100

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ตามความคิดเห็นของครู - อาจารย์

ผลการวิจัย พบว่า ครู - อาจารย์มีความคิดเห็นต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากทุกด้านโดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ปรากฏผลดังนี้

1. ด้านบุคลิกภาพ พบว่า ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด 3 ลำดับแรก คือข้อ 7 เป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ข้อ 1 มีการแต่งกายสะอาดเรียบร้อยและเหมาะสมกับโอกาสต่าง ๆ และข้อ 6 มีความรู้ความสามารถเป็นที่ยอมรับของคณะครู - อาจารย์ ผู้บริหารและบุคคลที่เกี่ยวข้อง ส่วนความคิดเห็นที่เป็นลำดับสุดท้าย คือข้อ 9 มีความรู้ความสามารถในการปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ เป็นอย่างดี

2. **ด้านวิชาชีพ** ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก 3 ลำดับแรก คือข้อ 1 มีความรู้ความเข้าใจในหลักการนิเทศการศึกษาเป็นอย่างดี ข้อ 2 มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการการนิเทศการศึกษาอย่างเป็นระบบ และข้อ 3 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคการนิเทศการเรียนการสอนที่หลากหลาย ส่วนความคิดเห็นที่เป็นลำดับสุดท้าย คือข้อ 6 มีความรู้ความเข้าใจในการจัดหลักสูตรท้องถิ่น

3. **ด้านความรู้** ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก 3 ลำดับแรก คือข้อ 3 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนการพัฒนาด้านอาชีวศึกษา ข้อ 1 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการจัดการอาชีวศึกษา และข้อ 2 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ส่วนความคิดเห็นที่เป็นลำดับสุดท้ายคือข้อ 7 มีความรู้ความสามารถในการทำวิจัย

4. **ด้านทักษะบริหาร** ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก 3 ลำดับแรก คือข้อ 6 มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ ข้อ 10 มีความรู้ความสามารถในการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี และข้อ 8 มีความรู้ความสามารถในการติดต่อประสานงานกับบุคคลที่เกี่ยวข้องภายในสถานศึกษาได้เป็นอย่างดี ส่วนความคิดเห็นเป็นลำดับสุดท้าย คือข้อ 7 มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการบริหารงานอาคารสถานที่

ตอนที่ 3 ผลการเปรียบเทียบระดับความคิดเห็นของครู - อาจารย์ที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน จำแนกตามประเภทของสถานศึกษา

3.1 เปรียบเทียบความคิดเห็นของครู - อาจารย์เกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน ในภาพรวม

ผลการวิจัยพบว่าครู - อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ที่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย และไม่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย มีความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน ในภาพรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านปรากฏผลดังนี้

3.1.1 **ด้านบุคลิกภาพ** ผลการวิจัยพบว่า ความคิดเห็นของครู - อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคที่ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย และไม่ติดชายแดนไทย - มาเลเซียในภาพรวมมีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน แต่เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 2 ข้อ คือข้อ 1 มีการแต่งกายสะอาดเรียบร้อยและเหมาะสมกับโอกาสต่าง ๆ และข้อ 2 เป็นผู้ที่มีความสุขุมรอบคอบ นอกนั้นมีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.1.2 ด้านวิชาชีพ ผลการวิจัย พบว่า ความคิดเห็นของครู – อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคที่ติดชายแดนไทย – มาเลเซีย และไม่ติดชายแดนไทย – มาเลเซีย ทั้งในภาพรวมและรายข้อมีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน

3.1.3 ด้านความรู้ ผลการวิจัยพบว่า ความคิดเห็นของครู – อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคที่ติดชายแดนไทย – มาเลเซีย และไม่ติดชายแดนไทย – มาเลเซีย ทั้งในภาพรวมและรายข้อมีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน

3.1.4 ด้านทักษะบริหาร ผลการวิจัยพบว่า ความคิดเห็นของครู – อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคที่ติดชายแดนไทย – มาเลเซีย และไม่ติดชายแดนไทย – มาเลเซีย ทั้งในภาพรวมและรายข้อมีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน

## 5.5 อภิปรายผลการวิจัย

จากการศึกษา คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ตามความคิดเห็นของครู – อาจารย์ ใน 4 ด้าน คือ ด้านบุคลิกภาพ ด้านวิชาชีพ ด้านความรู้ และด้านทักษะบริหาร ผู้วิจัยอภิปรายผลตามวัตถุประสงค์ของการวิจัย ดังนี้

5.5.1 อภิปรายผลเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ในภาพรวม

ผลการวิจัย พบว่า ครู – อาจารย์มีความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ในภาพรวมทั้ง 4 ด้าน อยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะ ครู – อาจารย์ของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้มีความคาดหวังให้ผู้นิเทศการศึกษาเป็นผู้ที่สามารถชี้แนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในกระบวนการเรียนการสอน เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐานการศึกษาอันจะนำไปสู่การประกันคุณภาพการศึกษาต่อไป ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ สหส หัสนันท์ (2543) ทำการวิจัยเรื่องคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของหัวหน้าแผนกวิชาช่างอุตสาหกรรม ตามความคิดเห็นของครู – อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคกลุ่มภาคใต้ พบว่า ผู้ที่ได้รับการยอมรับจากครู – อาจารย์ในการทำหน้าที่หัวหน้าแผนก จะสามารถทำให้งานสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี เกิดความศรัทธาต่อการบริหารจัดการ และสอดคล้องกับ รุ่ง แก้วแดง (2530 : 10) กล่าวถึง การนิเทศการศึกษาว่า ปัญหาในการนิเทศจะประสบความสำเร็จนั้นผู้ทำหน้าที่นิเทศจะต้องทราบสภาพปัญหาความต้องการของการนิเทศ ลักษณะวิชา และได้รับการยอมรับจากครู – อาจารย์ในสถานศึกษา

5.5.2 อภิปรายผลเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ เป็นรายด้าน ดังนี้

5.5.2.1 ด้านบุคลิกภาพ ผลการวิจัยพบว่า คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะบุคลิกภาพเป็นส่วนเสริมให้เกิดความน่าเชื่อถือแก่ผู้พบเห็นให้ความไว้วางใจและเป็นที่ยอมรับจึงทำให้เกิดความร่วมมือในการทำงาน ซึ่งสอดคล้องกับ มนต์ชัย เทียนทอง และชูศรี เลิศรัตน์เดชากุล (2542 : 7) กล่าวว่า บุคลิกภาพมีความสำคัญต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์ในสังคม ทั้งในชีวิตส่วนตัวและอาชีพการงานบุคคลที่มีบุคลิกภาพที่ดีจะเป็นที่ชื่นชอบของสังคมโดยทั่วไป สามารถสื่อสารสัมพันธ์กับบุคคลทั่วไปในสังคมอย่างรวบรื่น ผู้บริหารครู - อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาจึงให้ความสำคัญกับบุคลิกภาพเมื่อพิจารณาเป็นรายชื่อถึงคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ พบว่าอยู่ในระดับมากที่สุดคือ ข้อ 1 เป็นผู้มีความรับผิดชอบหน้าที่ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะ ครู - อาจารย์ ให้ความสำคัญกับการที่ผู้นิเทศจะต้องเป็นผู้มีความรับผิดชอบ ซึ่งจะทำให้งานนิเทศประสบความสำเร็จ มีหลายครั้งที่ผู้ปฏิบัติงานไม่มีความรับผิดชอบ ทำให้งานล้มเหลว ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ สุมาลี จุลโพธิ์ (2533 : 83) ที่ศึกษาคุณลักษณะของผู้นิเทศที่พึงประสงค์ตามทัศนะของผู้สอนในจังหวัดเชียงใหม่ พบว่า คุณลักษณะของผู้นิเทศด้านการเป็นผู้นำที่ครู - อาจารย์ที่พึงประสงค์ให้ผู้นิเทศมีคือ ความรับผิดชอบในการงานสูง ซึ่งก็ตรงกับความคิดเห็นของบาร์นเร็ด (อ้างใน นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์. 2525 : 16) ที่กำหนดให้มีความรับผิดชอบ เป็นคุณลักษณะพิเศษของลักษณะผู้นำที่ดี นอกจากนี้ยังสอดคล้องกับงานวิจัยของ สมพงษ์ วันดี (2528 : 25) ที่กล่าวว่า ผู้มีความรับผิดชอบสูง เป็นพฤติกรรมผู้นำที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศ และระดับมากที่สุดเป็นลำดับที่ 2 คือ การแต่งกายสะอาดเรียบร้อยและเหมาะสมกับโอกาสต่าง ๆ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะครู - อาจารย์ให้ความสำคัญกับการแต่งกายซึ่งการแต่งกายเป็นจุดแรกที่ผู้พบเห็นจะเกิดความประทับใจ หรือพึงพอใจในการจะให้ความร่วมมือต่อไป ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ มนูญ ไยบัวเทศ (2538 : 117) ศึกษาเรื่องคุณลักษณะของผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคในภาคเหนือ พบว่า คุณลักษณะของผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคในภาคเหนือ จะต้องเป็นผู้มีบุคลิกภาพน่าเชื่อถือวางตัวได้เหมาะสม มีความกระฉับกระเฉง มีสุขภาพดี ร่างกายแข็งแรง แต่งกายเหมาะสมกับกาลเทศะและสอดคล้องกับแนวคิดของ อรรถสิทธิ์ สิทธิสุนทร (2530 : 32) ที่ได้ให้ความเห็นว่าการเป็นผู้บังคับบัญชาที่ดีต้องมีคุณลักษณะอันเกี่ยวกับตนประกอบด้วย 3 ภูมิ คือ ภูมิรู้ ภูมิธรรม และภูมิฐาน ผู้บังคับบัญชา หรือ ผู้บริหารจะต้องมีภูมิฐานดี กล่าวคือ จะต้องมีความสง่าผ่าเผยมีความสะอาดหมดจด มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย มีความพอเหมาะพอดีทั้งด้านรูปร่างและการแต่งกาย มีท่วงทีกิริยาวาจาดี ซึ่งลักษณะเหล่านี้ทำให้ผู้ร่วมงาน และบุคคลทั่วไปมีความพึงพอใจให้ความเคารพยำเกรง และไม่ตั้งข้อรังเกียจ ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของ บันลือ พุกกะวัน (2536 : 32 - 33) กล่าวว่า บุคลิกภาพ เป็นผลรวมของมนุษย์ ที่ชวนให้ผู้พบเห็นเกิดความสนใจ ศรัทธาให้ความร่วมมือ

ยอมรับตั้งแต่แรกพบจะต้องประณีตในการแต่งกาย สุภาพเรียบร้อยตามรูปแบบวัฒนธรรมและ ค่านิยมและมีระดับความคิดเห็นมากที่สุดเป็นลำดับที่ 3 คือ มีความรู้ความสามารถเป็นที่ยอมรับ จากคณะครู - อาจารย์ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้อาจเป็นเพราะ ผู้ที่ได้รับการยอมรับ ย่อมจะได้รับความร่วมมือในการปฏิบัติงานได้ดีซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ มงคล อินทนา (2538 : ข - ค) ศึกษาเรื่องแนวทางการพัฒนาการนิเทศการสอนของผู้บริหารโรงเรียน สำนักงาน การประถมศึกษา อำเภอป่าซาง จังหวัดลำปาง พบว่าผู้นิเทศภายในต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความ สามารถ และเป็นที่ยอมรับจากผู้ได้รับการนิเทศ และสอดคล้องกับแนวคิดของ ชารี มณีศรี (2527 : 70 - 71) กล่าวว่า การสร้างความศรัทธา ความเชื่อถือให้เกิดขึ้นมีความสัมพันธ์กับครมมากกว่า การใช้อำนาจ

5.5.2.2 ด้านวิชาชีพ ผลการวิจัยพบว่า คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ด้านวิชาชีพในภาพรวมอยู่ในระดับมากเป็นลำดับที่ 2 ทั้งนี้อาจ เป็นเพราะครู - อาจารย์มีความต้องการให้ผู้นิเทศเป็นผู้แนะนำแก้ปัญหาในการเรียนการสอน ซึ่ง สอดคล้องกับแนวคิดของ บันลือ พุกพะวัน (2536 : 32 - 33) ที่กล่าวว่า ความสามารถเชิงวิชา ชีพย่อมมีส่วนช่วยในการปลูกฝังความเลื่อมใสแก่หมู่คณะได้มาก การจะเป็นผู้นำในการจัดการ สิ่งการ หรือชี้แจงแนะนำใด ๆ ย่อมสะดวก ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของ สุภรณ์ ประดับแก้ว (2530 : 3) กล่าวว่า ในการปฏิบัติกรนิเทศนั้นเป็นการทำงานร่วมกับผู้อื่น เพื่อให้งานสำเร็จตาม วัตถุประสงค์ ผู้นิเทศจึงต้องรอบรู้งานในหน้าที่เป็นอย่างดี และเพื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มี ความคิดเห็นระดับมาก เป็นลำดับที่ 1 คือข้อ 1 มีความรู้ความเข้าใจในหลักการนิเทศการศึกษา เป็นอย่างดี ทั้งนี้อาจเป็นเพราะ ครู - อาจารย์คาดหวังในตัวศึกษานิเทศก์เพื่อรับคำแนะนำใน การเรียนการสอน และแก้ปัญหาอื่น ๆ ได้ ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ Hicks (1990 : 7 - 98) ซึ่งทำการวิจัยเรื่อง Educational Supervision in Principle and Practice. พบว่า คศึกษานิเทศก์ จะต้องรู้จักวิธีการทางวิทยาศาสตร์ในการนิเทศการศึกษาซึ่งสอดคล้องกับ ชารี มณีศรี (2527 : 78 - 86) กล่าวว่า ผู้ทำหน้าที่นิเทศจะต้องมีความรู้เรื่องการจัดการ ความรู้ด้านพฤติกรรมของมนุษย์ ความรู้ด้านหลักสูตร และความรู้ด้านการพัฒนาองค์กร และระดับความคิดเห็นมากเป็นลำดับที่ 2 คือ ข้อ 2 มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการนิเทศการศึกษาอย่างเป็นระบบ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะ ผู้นิเทศจะต้องรู้กระบวนการนิเทศอย่างเป็นระบบจึงจะสามารถแนะนำแนวทางการแก้ปัญหาได้ อย่างถูกต้อง และสอดคล้องกับแนวคิดของ Harris (อ้างใน กิติมา ปรีดีดิติก. 2532 : 277) กล่าวว่า การนิเทศการศึกษาต้องมีขั้นตอนการนิเทศ คือ การวางแผน การจัดองค์กร การนำเข้าสู่การปฏิบัติ การควบคุมและการประเมินผล ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของ สงัด อุทรานันท์ (2530 : 84) ซึ่งได้ เสนอแนวทางที่เหมาะสมสำหรับสังคมไทยในกระบวนการนิเทศไว้ว่า การนิเทศการศึกษาจะต้องมี กระบวนการนิเทศเป็นขั้นตอนคือ วางแผนการนิเทศ ให้มีความรู้ความเข้าใจในการทำงาน ลงมือ

ปฏิบัติงาน สร้างเสริมกำลังใจ และประเมินผลกรณีพิเศษ สอดคล้องกับสำนักงานคณะกรรมการ การประถมศึกษาแห่งชาติ (2529 : 88) กล่าวว่า กระบวนการนิเทศควรมีขั้นตอนอย่างเป็นระบบ คือ การศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ การวางแผนและกำหนดทางเลือก การ สร้างสื่อและเครื่องมือ การปฏิบัติกรณีพิเศษภายใน การประเมินผลและการรายงานผล ซึ่งสอดคล้อง กับงานวิจัยของ โสภณ ชัยเพชร (2534 : ก - ข) พบว่า การนิเทศการสอนอย่างมีขั้นตอน คือ การวางแผนกำหนดทางเลือก การปฏิบัติกรณีพิเศษ การศึกษา สภาพปัจจุบัน และระดับความคิด เห็นเป็นลำดับที่ 3 คือ ข้อ 3 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคการนิเทศการเรียนการสอนที่ หลากหลาย ทั้งนี้อาจเป็นเพราะในสภาพการเรียนการสอนที่ไม่เหมือนกันปัญหาและวิธีการแก้ไข ปัญหาที่แตกต่างกันไป ซึ่งขึ้นอยู่กับสภาพการณ์นั้น ๆว่าจะใช้วิธีการใดในการแก้ปัญหา ซึ่ง สอดคล้องกับแนวคิดของ อาคม จันทร์สุนทร (2529 : 17) กล่าวถึงกิจกรรมที่สามารถจะนำมาใช้ ในการนิเทศ คือ การให้ความรู้ การสาธิตการสอน การศึกษาดูงาน การประสานงานให้ร่วมกัน ทำงาน การบริหารทางด้านวิชาการ การประเมินผลและการวิจัย การจัดกิจกรรมกระตุ้นให้ปริมาณ งานเข้มให้ปฏิบัติงานเข้มแข็งขึ้น การให้ไปฝึกงาน และการทำให้เกิดความเข้าใจกัน ซึ่งสอดคล้อง กับแนวคิดของ พันธ์ หันนาคินทร์ (2524 : 210 - 211) ซึ่งได้กล่าวถึงกิจกรรมที่เหมาะสมกับการ นิเทศ คือ ประชุมชี้แจงอภิปรายปัญหาต่าง ๆ หาทางให้ครูมีโอกาสอ่านนิตยสารทางวิชาการ สนับสนุนให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการสนับสนุนให้มีการวิจัยเชิงปฏิบัติการ การสาธิตการสอน และการไปดูการสอนของครูในโอกาสอันควร ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ อุทัย สร้อยสุข (2520 : 82) ศึกษาเรื่องหน้าที่ด้านการนิเทศการศึกษาของอาจารย์ใหญ่โรงเรียนมัธยมศึกษา พบว่า กิจกรรมที่อาจารย์ใหญ่ในโรงเรียนมัธยมควรปฏิบัติตามหน้าที่ด้านการนิเทศการสอน คือ จัดให้มี การสัมมนาเกี่ยวกับวิธีการสอน การจัดให้ครูไปเยี่ยมชมโรงเรียน จัดให้มีการสาธิตการสอนใน โรงเรียน จัดให้มีการวิเคราะห์ประเมินผลแบบเรียน จัดให้มีการวิจัยด้านการเรียนการสอน การ ตอบแบบสอบถามและการจัดให้มีธนาคารข้อสอบขึ้นในโรงเรียน

#### 5.5.2.3 ด้านความรู้ ผลการวิจัยพบว่า คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศ

ภายในของวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ด้านความรู้ในภาพรวม อยู่ในระดับมากเป็นลำดับที่ 3 ทั้งนี้ อาจเป็นเพราะครู - อาจารย์มีความคาดหวังในตัวผู้นิเทศว่าจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจใน การบริหารจัดการด้านอาชีวศึกษาและมุ่งพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มีความรู้ความ สามารถซึ่งมีผลทำให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถด้วยซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ สุมาลี จุลโพธิ์ (2530 : 80) ที่ศึกษาคุณลักษณะของผู้นิเทศที่พึงประสงค์ตามทัศนะของผู้สอนในจังหวัดเชียงใหม่ พบว่าผู้นิเทศการศึกษาเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ เป็นที่ยอมรับนับถือของคนทั่วไป และ ผู้นิเทศจึงจะสามารถปฏิบัติงานนิเทศให้ความช่วยเหลือ แนะนำแก้ปัญหาในการเรียนการสอนของ ครูให้ประสบความสำเร็จได้ และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากเป็นลำดับที่ 1 คือ

ข้อ 3 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนการพัฒนาด้านอาชีวศึกษา ทั้งนี้อาจเป็นเพราะผู้นิเทศจะต้องรู้แผนการพัฒนาด้านอาชีวศึกษา เพื่อจะได้ชี้แนะแนวทางในการแก้ปัญหาให้ครู - อาจารย์ในการนิเทศการสอนได้ ซึ่งสอดคล้องกับ รายงานการสำรวจของศูนย์นิเทศและฝึกอบรมอาชีวศึกษาภาคใต้ (2533 : 41) พบว่า ศูนย์นิเทศและฝึกอบรมจะต้องจัดฝึกอบรมแก่ครู - อาจารย์ในสถานศึกษาในเรื่องการจัดทำแผนพัฒนาอาชีวศึกษา แผนพัฒนาสถานศึกษา แผนการพัฒนาหลักสูตร และแผนพัฒนาการสอน ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ ธิดา หอวัฒนากุล (2525 : 200) ที่ศึกษาการจัดการการนิเทศการศึกษาในโรงเรียนราษฎร์อาชีวศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พบว่า ครูใหญ่และครูวิชาชีพทางอุตสาหกรรมในโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชนมีความต้องการรับความรู้ความเข้าใจ แนวทางและกระบวนการพัฒนาโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน เพื่อจะได้มีความรู้ความเข้าใจ ในการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับแผนการจัดการอาชีวศึกษา และสอดคล้องกับงานวิจัยของ ไพบุลย์ วิสัยจร (2532 : 93 - 97) ที่ศึกษาขวัญของครูโรงเรียนราษฎร์ ในกรุงเทพมหานครพบว่า ผู้บริหารควรส่งเสริมครูให้มีการประชุมชี้แจงนโยบาย และแผนการพัฒนาโรงเรียนราษฎร์อาชีวศึกษา และส่งเสริมการพัฒนาจัดทำแผนการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง จะทำให้มีการพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ ทันเหตุการณ์ และส่งผลด้านมาตรฐานการศึกษา และระดับความคิดเห็นมากเป็นลำดับที่ 2 คือข้อ 1 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการจัดการอาชีวศึกษา ทั้งนี้อาจเป็นเพราะผู้นิเทศและบุคลากรทางการศึกษาควรมีในการจัดและบริหารอาชีวศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับ กรมอาชีวศึกษา (2529 : 8 - 9) สรุปไว้ว่า ผู้บริหารสถานศึกษา ครู - อาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา จะต้องมีความรู้ความเข้าใจหลักการจัดการอาชีวศึกษา และสอดคล้องกับงานวิจัยของ วิโรจน์ มหานิล (2535 : 78 - 86) ศึกษาลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้บริหารสถานศึกษาในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 8 ตามการรับรู้ของตนเองและอาจารย์ พบว่า ผู้บริหารสถานศึกษาต้องมีความรู้ในการนิเทศภายในการจัดการเรียนการสอน และระเบียบหลักการในการจัดการศึกษาเป็นอย่างดี ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของ ชารี มณีศรี (2537 : 78 - 86) กล่าวว่า ผู้นิเทศควรมีความรู้เรื่องการจัดการและระเบียบการปฏิบัติราชการ มีความรู้ด้านพฤติกรรมมนุษย์ ความรู้ด้านหลักสูตร และความรู้ในการพัฒนาองค์กร เมื่อพิจารณาเป็นรายชื่อที่ระดับความคิดเห็นมากเป็นลำดับที่ 3 คือข้อ 2 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะ การศึกษาชาติเป็นกรอบในการจัดการศึกษาทุกระดับ ซึ่งผู้ทำหน้าที่นิเทศจะต้องรู้กรอบแนวทางในการพัฒนาการศึกษาของชาติ ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษากระทรวงศึกษาธิการที่มีแนวทางการปฏิรูป 4 ด้าน คือ การปฏิรูปโรงเรียนและสถานศึกษา การปฏิรูปครู และบุคลากรทางการศึกษา การปฏิรูปหลักสูตร และกระบวนการเรียนการสอน การปฏิรูประบบบริหารการศึกษาในสวนของการปฏิรูปครูและบุคลากรทางการศึกษากำหนดให้ศึกษานิเทศก์มีกำลัง ทำงานร่วมกันโดยการนิเทศติดตามงาน

วิชาการในสถานศึกษาทุกสังกัด และยังคงคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (2542 : หมวด 7) กล่าวว่าครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรา 52 กำหนดให้มีการพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน และในมาตรา 53 กำหนดให้มีผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามกฎหมายกำหนด

5.5.2.4 ด้านทักษะบริหาร ผลการวิจัยพบว่า คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ด้านทักษะบริหารในภาพรวมอยู่ในระดับมากเป็นลำดับที่ 4 ทั้งนี้อาจเป็นเพราะ การบริหารจัดการเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการอยู่ร่วมกันของมนุษย์ การบริหารการจัดการดำเนินไปอย่างมีระบบ ก็จะนำองค์กรไปสู่ความสำเร็จ ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของ Ronald F. Campbell and Others (1988 : 22) ที่ได้ให้ทัศนะไว้ว่า การบริหารการศึกษา เป็นการดำเนินการจัดแผนยุทธศาสตร์ทางการศึกษา เพื่อให้การศึกษาได้บรรลุเป้าหมายอย่างแท้จริง ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของ วิจิตร วรุตบางกูร (2533 : 26) กล่าวว่า ความรู้และประสบการณ์ เป็นคุณสมบัติที่เกี่ยวข้องกับงานในอาชีพของผู้บริหารโดยเฉพาะ และผู้บริหารการศึกษาควรมีความรู้และประสบการณ์ในวิชาการบริหาร ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ บัญญา เกิดมณี (2534 : 89) ที่ศึกษาความพึงพอใจของครูต่อการนิเทศภายในโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ในเขตกรุงเทพมหานครพบว่า ผู้นิเทศต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ และเข้าใจการบริหารธุรกิจ งานพัสดุ งานบุคลากร ตลอดจนงานบริการวิชาการในสถานศึกษา และเพื่อพิจารณาเป็นรายชื่อ พบว่าอยู่ในระดับมากเป็นลำดับที่ 1 คือข้อ 6 มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะ ครู - อาจารย์อาจให้ความสำคัญในการบริหารจัดการ และในสถานศึกษาการบริหารงานวิชาการควรมีความสำคัญเป็นลำดับแรก ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของ สงัด อุทรานันท์ (2530 : 62 - 63) กล่าวว่า การนิเทศภายในสถานศึกษาจะประสบผลสำเร็จหรือไม่ขึ้นขึ้นอยู่กับการให้ความสนใจ และเอาใจใส่ของผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารมีหน้าที่ในการนิเทศการศึกษา และถือว่าการนิเทศเป็นหน้าที่ของตนเอง ส่งเสริมให้ครูมีความรู้ในการนิเทศภายในรู้จักการวางแผนการนิเทศ กำหนดนโยบายการนิเทศ บริหาร ติดตาม และประเมินผลการจัดการนิเทศภายในสถานศึกษา แสดงให้เห็นว่าผู้บริหารสถานศึกษาต้องสนใจในกระบวนการบริหารงานทางวิชาการที่แท้จริง และพบว่า เมื่อพิจารณาเป็นรายชื่ออยู่ในระดับมากเป็นลำดับที่ 2 คือ ข้อ 10 มีความรู้ความสามารถในการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี ทั้งนี้อาจเป็นเพราะ ในการนิเทศการสอนนั้น ผู้นิเทศจะต้องตรวจสอบติดตามในงานต่าง ๆ ที่มีส่วนสนับสนุนการนิเทศ ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของ อุทัย มุญประเสริฐ และชโลมใจ กิงคารวัฒน์ (2528 : 80) ที่สรุปเกี่ยวกับกระบวนการนิเทศภายในไว้ว่า การบริหารวิชาการอย่างมีรูปแบบ โดยกำหนดการวิเคราะห์วางแผนการปฏิบัติขั้นตอนการ

นิเทศ และการติดตามประเมินผล ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของ วิไลรัตน์ บุญสวัสดิ์ (2530 : 11) กล่าวว่า กระบวนการนิเทศภายในมีขั้นตอนการปฏิบัติ คือ มีการประชุมเพื่อกำหนดวัตถุประสงค์ รวบรวมข้อมูลที่เหมาะสม และวิเคราะห์ข้อมูลความถูกต้อง และนำสู่การปฏิบัติซึ่ง ภิญญู เป้นจันทร์ (2541 : 10) ได้กล่าวสนับสนุนว่า ครู - อาจารย์ ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้นิเทศภายใน ทุกคนร่วมประชุมวางแผนให้คำปรึกษา เกี่ยวกับการนิเทศภายในตลอดจนสนับสนุนงบประมาณ ด้านต่าง ๆ เพื่อช่วยให้การนิเทศประสบผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพสูงสุดจึงจะต้องมีการควบคุม ติดตามกำกับ และประเมินผลการดำเนินงาน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อมีความสำคัญเป็นลำดับที่ 3 คือ ข้อ 8 มีความรู้ความสามารถในการติดต่อประสานงานกับบุคคลที่เกี่ยวข้องภายในสถาน ศึกษาได้เป็นอย่างดี ทั้งนี้อาจเป็นเพราะ ผู้ที่จะทำหน้าที่นิเทศภายในนั้น จะต้องติดต่อดำเนินการ ทุกหน่วยงานในสถานศึกษา ผู้ทำหน้าที่ประสานงานได้ดีย่อมทำให้งานมีโอกาสสำเร็จลุล่วงไปได้ ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของ ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2536 : 8) ที่กล่าวว่า การนิเทศการสอน เป็นการมุ่งปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนในโรงเรียนจะให้ประสบความสำเร็จนั้นผู้นิเทศจะ ต้องสร้างความสัมพันธ์ที่ดี ระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้องในการทำงานร่วมกันซึ่งสอดคล้องกับแนวคิด ของ ภาณุวัฒน์ จุลโสด (2534 : 22) กล่าวว่า การนิเทศการศึกษาต้องอาศัยความร่วมมือจากทุก ฝ่ายต้องยึดถือว่าการนิเทศการศึกษาเป็นการบริหารและสอดคล้องกับความต้องการของครูและ ต้องประสานความสัมพันธ์ที่ดี ควรเน้นให้มีการทำวิจัยและนำไปสู่การปฏิบัติ และสอดคล้องกับ แนวคิดของภิญญู เป้นจันทร์ (2541 : 6) กล่าวว่า การนิเทศการศึกษาจะสำเร็จตามวัตถุประสงค์ได้ขึ้นอยู่กับ การประสานใจบุคลากรเพื่อวางแผนในการนิเทศร่วมกับการประสานความร่วมมือกันทำงานอย่างจริงจังและจริงใจ และการประสานร่วมมือปรับปรุงแก้ไขผลงานที่เกิดขึ้น

5.5.3 การเปรียบเทียบความคิดเห็นของครู - อาจารย์เกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้นิเทศภายใน วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ผลการวิจัย พบว่า ครู - อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคที่ ติดชายแดนไทย - มาเลเซีย และไม่ติดชายแดนไทย - มาเลเซียมีความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะ ของผู้นิเทศภายใน ทั้งในภาพรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน ทั้งนี้อาจเป็นเพราะครู - อาจารย์ เมื่อมองในภาพรวมแล้วจะต้องยึดถือปฏิบัติตามระเบียบข้าราชการครูในแนวทางในการปฏิบัติราชการ หากไม่เช่นนั้นแล้ว ครู - อาจารย์ จะไม่เป็นตัวอย่างที่ดีของผู้เรียน จึงทำให้ ครู - อาจารย์ มีความคิดเห็นสอดคล้องกันตามแนวปฏิบัติของข้าราชการครู ซึ่งสอดคล้องกับสำนักงานเลขาธิการ ครูสภา (2541 : 2-27) กล่าวว่า ครูควรปฏิบัติงานและปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพครู กล่าวคือ ครูต้องปฏิบัติกิจกรรมวิชาการเกี่ยวกับการพัฒนาวิชาชีพครูอยู่เสมอ ค้นคว้า พัฒนาตนเอง เผยแพร่ความรู้ทางวิชาการ เข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการ ตัดสินใจปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ โดยคำนึง ถึงผลที่จะเกิดกับผู้เรียน มุ่งมั่นพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ พัฒนาแผนการสอนให้สามารถ ปฏิบัติได้เกิดผลจริง พัฒนาสื่อการเรียนการสอนให้มีคุณภาพอยู่เสมอ โดยเน้นการจัดกิจกรรมที่

เกิดประโยชน์กับผู้เรียน มีการรวบรวมการรายงานผลอย่างเป็นระบบ ปฏิบัติงานเป็นแบบอย่างที่ดี แก่ผู้เรียน สร้างสรรค์ชุมชน และร่วมมือพัฒนาตนเอง และกระบวนการเรียนการสอน ซึ่ง ครู – อาจารย์ทุกคน ไม่ว่าจะอยู่ในสถานศึกษาใดก็พึงปฏิบัติ และแนวปฏิบัติดังกล่าว มีความเห็น สอดคล้องกันทั้งวิทยาลัยเทคนิคที่ติดชายแดนไทย-มาเลเซีย และไม่ติดชายแดนไทย-มาเลเซีย ที่มีความเห็นในคุณลักษณะของผู้นิเทศภายในวิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ทั้งด้านบุคลิกภาพ ด้านวิชาชีพ ด้านความรู้ และด้านทักษะบริหาร ซึ่งสอดคล้องกับ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา เอกชน (2541 : 10) กล่าวว่า การนิเทศการศึกษาเป็นกระบวนการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอน ต้องดำเนินร่วมกัน ผู้นิเทศต้องทราบบทบาท หน้าที่ของตนเองอย่างชัดเจน จะช่วยจัดความ ชัดแย้งและเสริมสร้างความศรัทธา ซึ่งจะทำให้การนิเทศมีประสิทธิภาพ คุณลักษณะของผู้นิเทศ ภายในสถานศึกษาดังกล่าว ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของ ชารี มณีศรี (2527 : 78-86) กล่าวว่า ผู้นิเทศควรมีคุณลักษณะด้านบุคลิกภาพที่เป็นที่ยอมรับ มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการนิเทศการ ศึกษา ความรู้ในหลักการจัดอาชีวศึกษา พัฒนาตนเอง และมีความรู้ ความสามารถในเชิงบริหาร วิชาการ งานธุรการ และการบริหารสถานศึกษาเป็นอย่างดี

## 5.6 ข้อเสนอแนะ

จากผลการวิจัย ผู้วิจัยมีข้อเสนอแนะดังนี้

### 5.6.1 ข้อเสนอแนะเพื่อการนำผลการวิจัยไปใช้

#### 1. ข้อเสนอแนะสำหรับวิทยาลัยเทคนิคในกลุ่มภาคใต้

1.1 ผู้บริหารสถานศึกษาควรนำไปใช้เป็นองค์ประกอบในการพิจารณา คัดเลือกผู้นิเทศภายในเพื่อทำหน้าที่นิเทศภายในสถานศึกษาและประสานความร่วมมือในการทำ หน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

1.2 ผู้บริหารวิทยาลัยเทคนิคนำไปเผยแพร่ในการประชุม ครู – อาจารย์ ใน วิทยาลัยเทคนิคให้มีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของผู้นิเทศภายในเพื่อให้ครู - อาจารย์ ยอมรับในบทบาทและหน้าที่ของผู้นิเทศ

#### 2. ข้อเสนอแนะสำหรับกรมอาชีวศึกษา

ให้กลุ่มวิทยาลัยเทคนิคใช้ผลการวิจัยเพื่อเป็นข้อมูลสำหรับพิจารณาคัดเลือกผู้ทำ หน้าที่นิเทศภายในให้เป็นที่ยอมรับจาก ครู – อาจารย์ ในกลุ่มวิทยาลัยเทคนิคนั้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 5.6.2 ข้อเสนอแนะเพื่อการวิจัยครั้งต่อไป

1. ควรทำการศึกษาวิจัยคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน ในแต่ละวิทยาลัยเทคนิค ตามความคิดเห็นของ ครู - อาจารย์ และผู้บริหารในวิทยาลัยเทคนิคอื่นๆ
2. ควรทำการศึกษาวิจัยคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน แต่ละกลุ่มวิทยาลัยเทคนิค ตามความคิดเห็นของ ครู - อาจารย์ ในกลุ่มวิทยาลัยเทคนิคอื่นๆ
3. ควรทำการศึกษาวิจัย ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาในระดับกรม อาชีวศึกษา เพื่อทราบความคิดเห็นของผู้บริหารวิทยาลัยเทคนิค ที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในวิทยาลัยเทคนิคในกรมอาชีวศึกษา



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บรรณานุกรม

- กิติมา ปรีดีดีลก. 2532. การบริหารและการนิเทศการศึกษาเบื้องต้น. กรุงเทพฯ :  
อักษรพิพัฒน์.
- กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ. 2542. ผลการสังเคราะห์วรรณกรรมที่เกี่ยวข้องกับ  
กระบวนการเรียนรู้. กรุงเทพฯ : เอกสารอัดสำเนา.
- กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ. 2543. แนวการจัดกิจกรรมเพื่อสร้างเสริมคุณลักษณะ  
ดี เก่ง มีสุข. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว.
- กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ. 2544. สภาพการดำเนินงานโครงการเรียนรู้ด้วยการ  
ทำงาน. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว.
- กรมอาชีวศึกษา. 2532. บทบาทของผู้บริหารกับการนิเทศภายในสถานศึกษา. กรุงเทพฯ :  
เอกสารอัดสำเนา.
- กรมอาชีวศึกษา. 2533. ความต้องการการนิเทศของครู – อาจารย์และผู้บริหารสถานศึกษา  
สังกัดกรมอาชีวศึกษาภาคใต้. สงขลา ศูนย์ฝึกอบรมอาชีวศึกษาภาคใต้  
กรมอาชีวศึกษา. เอกสารอัดสำเนา.
- กรมอาชีวศึกษา. 2537. คุณลักษณะของศึกษานิเทศก์. กรุงเทพฯ : เอกสารอัดสำเนา.
- กรมอาชีวศึกษา. 2542. รายงานประจำปี 2541 – 2544. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว.
- ซารี มณีศรี. 2527. การนิเทศการศึกษา. กรุงเทพฯ : อมรการพิมพ์.
- ธิดา หอวัฒนกุล. 2525. "การจัดการการนิเทศการศึกษาในโรงเรียนราชภัฏอาชีวศึกษา  
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ." วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการ  
บริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- นิพนธ์ ไทยพานิช. 2530. การนิเทศแบบคลินิก. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์  
มหาวิทยาลัย.
- บัญชา เกิดมณี. 2534. "ความพึงพอใจของครูต่อการนิเทศภายในโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา  
ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร." วิทยานิพนธ์ครุศาสตร์  
อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย,  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง.
- เอกสาร บุญเรือง เมืองสง. 2541. การศึกษาการปฏิบัติงานการนิเทศงานวิชาการของผู้บริหาร  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้ง วิทยาลัยเทคนิคสตูล. สตูล : วิทยาลัยเทคนิคสตูล. เข้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- บุญเลิศ ภพลาภ. 2536. บทบาทและคุณลักษณะที่เป็นจริงและควรจะเป็นของ  
ศึกษานิเทศก์ กรมอาชีวศึกษา. กรุงเทพฯ : กรมอาชีวศึกษา. เอกสารอัดสำเนา.
- บดินทร์ ธัญน้อม. 2541. "กระบวนการนิเทศภายในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงาน  
การประถมศึกษาอำเภอป่าซาง จังหวัดลำปาง." วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต  
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- บันลือ พดุกะวัน. 2536. การนิเทศภายในโรงเรียน. กรุงเทพฯ : มิตรสยาม.
- ประกอบ มณีโรจน์. 2533. "การศึกษาปัญหาการนิเทศภายในของผู้บริหารโรงเรียน สำนักงาน  
การประถมศึกษา จังหวัดสงขลา." ปรินญาานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต  
บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา.
- ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์. 2536. การบริหารงานวิชาการ. กรุงเทพฯ : ศูนย์ส่งเสริม  
กรุงเทพมหานคร.
- ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์. 2540. การนิเทศการสอน. กรุงเทพฯ : ศูนย์ส่งเสริมกรุงเทพมหานคร.
- พิชัย อุ่นแสง. 2540. "กระบวนการนิเทศภายในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาของโรงเรียน  
ในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดเชียงใหม่." วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตร์  
มหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- พนัส หันนาคินทร์. 2524. หลักการบริหารโรงเรียน. กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนาพานิช.
- ไพบุลย์ วิสัยจร. 2532. "ขวัญของครูโรงเรียนราษฎร์ ในกรุงเทพมหานคร." ปรินญาานิพนธ์  
การศึกษามหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร.
- พรชัย พันธุ์ธำพร. 2533. "ความต้องการนิเทศการศึกษาในโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา  
เขตการศึกษา 6." วิทยานิพนธ์ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร  
อาชีวศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย, สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง.
- ไพโรมา อ้วนไตร. 2534. "การปฏิบัติงานนิเทศภายในของผู้บริหารวิทยาลัยพลศึกษา ในภาคใต้."  
วิทยานิพนธ์ศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย,  
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี.
- ภิญโญ แป้นจันทร์. 2541. เอกสารชุดนิเทศทางไกลการนิเทศภายในสถานศึกษา. สงขลา :  
ศูนย์นิเทศอาชีวศึกษาภาคใต้.
- ภาณุวัฒน์ จุลโสด. 2534. "การศึกษาการนิเทศภายในโดยการสังเกตการสอนในชั้นเรียนของ  
ผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดพัทลุง." ปรินญาานิพนธ์  
การศึกษามหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับใช้ภายในเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- มงคล อินทนา. 2538. "แนวทางการพัฒนาการนิเทศการสอนของผู้บริหารโรงเรียน สำนักงาน  
การประถมศึกษา อำเภอป่าซาง จังหวัดลำปาง." วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต  
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- เมธี ปิลันธนาพันธ์. 2525. การบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ : พัทธอักษร.
- มบุญ ไยบัวเทศ. 2538. "คุณลักษณะของผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษาวิทยาลัย  
เทคนิคในภาคเหนือ." วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา  
บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- มนต์ชัย เทียนทอง และชูศรี เลิศรัตน์เดชา. 2542. โปรแกรมทดลองบุคลิกภาพ. กรุงเทพฯ :  
พัฒนาเทคนิคการศึกษา.
- มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช. 2537. การนิเทศการศึกษา. นนทบุรี : สำนักเทคโนโลยี  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.
- รุ่ง แก้วแดง. 2530. การปฏิรูปการศึกษา. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว.
- รินทร์ทอง วรณศิริ. 2540. "ปัญหาในการจัดนิเทศภายในโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาภาคใต้."  
วิทยานิพนธ์ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา  
บัณฑิตวิทยาลัย, สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง.
- ลาภ มิเกล็ด. 2543. "คุณสมบัติและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้ช่วยผู้อำนวยการ  
ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู - อาจารย์ วิทยาลัยอาชีวศึกษา." วิทยานิพนธ์  
ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย,  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง.
- วิจิตร วรุตบางกูร. 2533. การบริหารโรงเรียนและการนิเทศการศึกษาเบื้องต้น.  
สมุทรปราการ : ชนิษฐ์การพิมพ์.
- วิทยาลัยอิสลามศึกษา. 2540. เอกสารประกอบการสัมมนาเรื่องแลโลกมุสลิม : เส้นทาง  
สู่องค์ความรู้. ปัตตานี : มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี.
- จิโรจน์ มหานิล. 2535. "ลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้บริหารสถานศึกษาในโรงเรียนมัธยมศึกษา  
สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 8 ตามการรับรู้ของตนเองและอาจารย์."  
วิทยานิพนธ์ครุศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย,  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- วรภัทร์ ภูเจริญ. 2543. การบริการการเรียนรู้ที่ยืดหยุ่นเป็นสำคัญ. กรุงเทพฯ : พิมพ์ดี.
- วิไลรัตน์ บุญสวัสดิ์. 2530. เอกสารการอบรมสัมมนาผู้บริหารโรงเรียนระดับสูง รุ่นที่ 1  
เรื่องการนิเทศภายใน. กรุงเทพฯ : ภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

วิไลรัตน์ บุญสวัสดิ์. 2535. **หลักการนิเทศการศึกษา**. กรุงเทพฯ : ภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

สงัด หัสนันท์. 2543. "คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของหัวหน้าแผนกวิชาช่างอุตสาหกรรม ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู-อาจารย์วิทยาลัยเทคนิค กลุ่มภาคใต้." วิทยานิพนธ์ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย, สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง.

สงัด อุทรานันท์. 2529. **การนิเทศการศึกษา หลักการทฤษฎี และปฏิบัติ**. กรุงเทพฯ : มิตรสยาม.

สงัด อุทรานันท์. 2530. **การนิเทศการศึกษา หลักการทฤษฎี และปฏิบัติ**. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ : มิตรสยาม.

สงวน สุวรรณรัตน์. 2534. "การนิเทศภายในของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงาน การประถมศึกษา จังหวัดสตูล." วิทยานิพนธ์ศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี.

สุจินต์ ตันเจริญ. 2530. "คุณลักษณะบทบาทและงานของศึกษานิเทศก์ตามทัศนะครู สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดฉะเชิงเทรา." วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร.

สุเทพ เมฆ. 2534. **สาระทักษะและเทคนิคของการนิเทศภายในโรงเรียนเอกชน อาชีวศึกษา**. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว.

สุทธนู ศรีไสย์. 2537. **หลักการนิเทศการศึกษา**. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ. 2529. **ประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียน ประถมศึกษา**. กรุงเทพฯ : สามเจริญการพิมพ์.

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน. 2541. **สมาคมศึกษานิเทศก์ 2525 การนิเทศภายใน**. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์การศาสนา.

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน. 2541. **การนิเทศภายในโรงเรียนเอกชน**. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว.

สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา. 2540. **เกณฑ์มาตรฐานศึกษานิเทศก์**. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา. 2541. **เกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครู**. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์คุรุสภา  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งหากนำไปใช้  
ลาดพร้าว.

- สนอง เครือมาก. และวิสิฐ วงศ์จิตราทร. 2533. คู่มือสอบ ผอ.ปจ. ผช. ผอ.ปจ. หน.ปอ/ก. ผช. หน.ปอ/ก. อาจารย์ใหญ่ ครูใหญ่. นครสวรรค์ : วิสุทธิการพิมพ์.
- สุพิชญา ธีระกุล และวิจิตร วรุตบางกุล. 2523. การบริหารโรงเรียนและการนิเทศการศึกษาเบื้องต้น. สมุทรปราการ : ชนิษฐการพิมพ์.
- สุพร ทองคลอไทร. 2541. "ปัญหาการนิเทศภายในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสุราษฎร์ธานี." วิทยานิพนธ์ศึกษามหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี.
- สุภรณ์ ประดับแก้ว. 2540. เอกสารประกอบการอบรมเตรียมผู้อำนวยการการประถมศึกษาจังหวัด. ม.ป.ท. : เอกสารอัดสำเนา.
- โสภณ ชัยเพชร. 2534. "กระบวนการนิเทศการศึกษาในโรงเรียนประถมศึกษาอำเภอแม่แตง จังหวัดเชียงใหม่." วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษามหาบัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- สุมาลี จุลโพธิ์. 2533. "คุณลักษณะของผู้นิเทศที่พึงประสงค์ตามทัศนะของผู้สอนในจังหวัดเชียงใหม่." วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษามหาบัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- สุรพงษ์ ไสธนะเสถียร. 2541. "คุณลักษณะทางสังคมของชาวไทยมุสลิมและการสนองตอบต่อรัฐบาล." คณะวารสารศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.
- เสาวนีย์ จิตต์หมวด. 2542. วัฒนธรรมอิสลาม. กรุงเทพฯ : จุจันไทย.
- อาคม จันทรสุนทร. 2519. การนิเทศภายในโรงเรียน. ลพบุรี : เขตการศึกษา 10.
- อุทัย บุญประเสริฐ. และชโลมใจ กิงคารวัฒน์. 2528. หลักและแนวทางในการจัดการนิเทศภายในสำหรับโรงเรียนประถมศึกษา. กรุงเทพฯ : รุ่งเรืองสาสน์การพิมพ์.
- อุทัย สร้อยสุข. 2520. "หน้าที่ด้านการนิเทศการศึกษาของอาจารย์ใหญ่โรงเรียนมัธยมศึกษา." วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษามหาบัณฑิตวิทยาลัย, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- อรรถสิทธิ์ สิทธิสุนทร. 2524. "ท่านจะเป็นผู้บังคับบัญชาที่ดีได้อย่างไร." วารสารกรมบัญชีกลาง 22(5) : 8 - 10

Campbell, Ronald F. and others. 1988. Introduction to Education Administration.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

5<sup>th</sup> ed. Boston : Allyn and Bacon, Inc.

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Harris, Ben M. 1963. Supervision Behavior in Education. New Jersey : Englewood

Cliffs. Prentice - Hall.

Hick, Hanne John. 1990. **Educational Supervision in Principle and Practice.**

New York : Roulald Press.

Krejcie, Robert V. and Dargle W. Morgan, 1970. **Determining Sample Size for**

**Research Activities.** Journal of Education and Psychological Measurement.



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
เรื่อง ผลการพิจารณาหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพิจารณาหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ขอประกาศรายชื่อหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หลักสูตรครุศาสตร์ อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา ที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการดังนี้

ได้รับอนุมัติเมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2543

1. นายพัชรินทร์ แก้วเจริญ ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศ ภายใน วิทยาลัยเทคนิคภาคใต้” โดยมี ดร.ณรงค์ พิมสาร เป็นอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ และ ดร.รจนา จันทรากุล เป็นอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วม

ทั้งนี้ให้นักศึกษาค้นคว้าและเขียนวิทยานิพนธ์ โดยปรึกษากับอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ให้ เสร็จสิ้นภายในเวลาที่กำหนดในระเบียบของบัณฑิตวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ.2543

(รศ.ดร.มนัส สัจวรศิลป์)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
กมลบดีบัณฑิตวิทยาลัย  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504/ 4072

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

29 สิงหาคม 2543

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจเครื่องมือการวิจัย

เรียน ดร.รักเกียรติ แก้วจ่านง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

ด้วย นายพัชรินทร์ แก้วเจริญ นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา จะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในวิทยาลัยเทคนิคภาคใต้"

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ เกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจเครื่องมือการวิจัยเกี่ยวกับ แบบสอบถาม ดังที่แนบมาพร้อมนี้ จำนวน 1 ชุด ว่ามีเนื้อหาถูกต้องและเหมาะสมมากน้อยเพียงใด ซึ่งผลการตรวจของท่านจะช่วยให้การเก็บรวบรวมข้อมูลของ นายพัชรินทร์ แก้วเจริญ มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและหวังว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดีและขอขอบคุณ เป็นอย่างยิ่งมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายณรงค์ พิมสาร)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานที่ปฏิบัติราชการแทนคณบดี ญาติให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่าหน่วยบัณฑิตศึกษา อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โทร. 3271199, 7373000 ต่อ 3679

โทรสาร.3269040

ณ. ๓๖ ๓๓ ๓๖

๒๖๓๓๖



ที่ ทม 1504/ 4072

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

29 สิงหาคม 2543

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจเครื่องมือการวิจัย

เรียน ดร.เรวดี กระโหมวงศ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

ด้วย นายพัชรินทร์ แก้วเจริญ นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา  
จะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในวิทยาลัยเทคนิคภาคใต้"

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ  
เกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจเครื่องมือการวิจัยเกี่ยวกับ  
แบบสอบถาม ดังที่แนบมาพร้อมนี้ จำนวน 1 ชุด ว่ามีเนื้อหาถูกต้องและเหมาะสมมากน้อยเพียงใด  
ซึ่งผลการตรวจของท่านจะช่วยให้การเก็บรวบรวมข้อมูลของ นายพัชรินทร์ แก้วเจริญ  
มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและหวังว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดีและขอขอบคุณ  
เป็นอย่างยิ่งมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายณรงค์ พิมสาร)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่าจะตีพิมพ์ขึ้นอีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โทร. 3271199, 7373000 ต่อ 3679

โทรสาร.3269040

๓๗  
๒๕๔๓



ที่ ทม 1504/ 4072

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

24 สิงหาคม 2543

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจเครื่องมือการวิจัย

เรียน ผศ.ทวี ทองคำ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

ด้วย นายพัชรินทร์ แก้วเจริญ นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา  
จะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในวิทยาลัยเทคนิคภาคใต้"

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ  
เกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจเครื่องมือการวิจัยเกี่ยวกับ  
แบบสอบถาม ดังที่แนบมาพร้อมนี้ จำนวน 1 ชุด ว่ามีเนื้อหาถูกต้องและเหมาะสมมากน้อยเพียงใด  
ซึ่งผลการตรวจของท่านจะช่วยให้การเก็บรวบรวมข้อมูลของ นายพัชรินทร์ แก้วเจริญ  
มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและหวังว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดีและขอขอบคุณ  
เป็นอย่างยิ่งมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายณรงค์ พิมพ์สาร)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อประโยชน์เท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่าจะตีพิมพ์ซ้ำขึ้นอีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โทร. 3271199, 7373000 ต่อ 3679

โทรสาร.3269040

Dr  
พิมพ์สาร



ที่ ทม 1504/ 4072

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

29 สิงหาคม 2543

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจเครื่องมือการวิจัย

เรียน ผศ.บุญช่วย จินดาประพันธ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

ด้วย นายพัชรินทร์ แก้วเจริญ นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา  
จะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในวิทยาลัยเทคนิคภาคใต้"

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ  
เกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจเครื่องมือการวิจัยเกี่ยวกับ  
แบบสอบถาม ดังที่แนบมาพร้อมนี้ จำนวน 1 ชุด ว่ามีเนื้อหาถูกต้องและเหมาะสมมากน้อยเพียงใด  
ซึ่งผลการตรวจของท่านจะช่วยให้การเก็บรวบรวมข้อมูลของ นายพัชรินทร์ แก้วเจริญ  
มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและหวังว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดีและขอขอบคุณ  
เป็นอย่างยิ่งมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายณรงค์ พิมสาร)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หน่วยบัณฑิตศึกษา

โทร. 3271199, 7373000 ต่อ 3679

โทรสาร.3269040

or  
๒๕๔๓



ที่ ทม 1504/ 4072

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

๒๑ สิงหาคม 2543

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจเครื่องมือการวิจัย

เรียน นายประเสริฐ รัตนะวัต

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

ด้วย นายพัชรินทร์ แก้วเจริญ นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา  
จะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในวิทยาลัยเทคนิคภาคใต้"

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ  
เกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจเครื่องมือการวิจัยเกี่ยวกับ  
แบบสอบถาม ดังที่แนบมาพร้อมนี้ จำนวน 1 ชุด ว่ามีเนื้อหาถูกต้องและเหมาะสมมากน้อยเพียงใด  
ซึ่งผลการตรวจของท่านจะช่วยให้การเก็บรวบรวมข้อมูลของ นายพัชรินทร์ แก้วเจริญ  
มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและหวังว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดีและขอขอบคุณ  
เป็นอย่างยิ่งมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายณรงค์ พิมสาร)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อประโยชน์เท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หน่วยบัณฑิตศึกษา

โทร. 3271199, 7373000 ต่อ 3679

โทรสาร.3269040

ศ. ๖๖ ๖.๖. ๕๖.



ที่ ทม 1504/ 4072

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

29 สิงหาคม 2543

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจเครื่องมือการวิจัย

เรียน คุณศิริรักษ์ รัชชานันติ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

ด้วย นายพัชรินทร์ แก้วเจริญ นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา  
จะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายในวิทยาลัยเทคนิคภาคใต้"

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ  
เกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจเครื่องมือการวิจัยเกี่ยวกับ  
แบบสอบถาม ดังที่แนบมาพร้อมนี้ จำนวน 1 ชุด ว่ามีเนื้อหาถูกต้องและเหมาะสมมากน้อยเพียงใด  
ซึ่งผลการตรวจของท่านจะช่วยให้การเก็บรวบรวมข้อมูลของ นายพัชรินทร์ แก้วเจริญ  
มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและหวังว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดีและขอขอบคุณ  
เป็นอย่างยิ่งมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายณรงค์ พิมสาร )

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาค้นคว้า ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ปฏิบัติราชการแทนคณบดี  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้  
หน่วยบัณฑิตศึกษา

โทร. 3271199, 7373000 ต่อ 3679

โทรสาร.3269040

ม. ๑๒ ค.๑๑ ๑๖

๗/  
๒๕๔๓



ที่ ทม 1504 3084

คณะกรรมการอุดมศึกษา

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

16 กรกฎาคม 2544

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาทดลองเครื่องมือเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคภาคใหญ่

ด้วย นายพัชรินทร์ แก้วเจริญ นักศึกษาระดับปริญญาโท คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา จะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน วิทยาลัยเทคนิคภาคใต้” คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมจึงขอความอนุเคราะห์ท่านได้โปรดอนุญาตให้นักศึกษาได้ทดลองใช้แบบสอบถาม เพื่อการวิจัยในสถานศึกษาของท่านได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตและขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ของท่าน  
มา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายณรงค์ พิมสาร )

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่า โทร. 3271199, 3273000 ต่อ 3692 ไม่มีให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โทรสาร 3269040



ที่ ทม 1504/ 4526

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

๒๙ ตุลาคม 2544

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน อธิบดีกรมอาชีวศึกษา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. คำโครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 เล่ม
  2. ประกาศผลการพิจารณาหัวข้อและคำโครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ฉบับ
  3. รายชื่อสถานศึกษาที่เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

ด้วย นายพัชรินทร์ แก้วเจริญ นักศึกษาระดับปริญญาโท คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา จะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้มีเทคนิคภายในวิทยาลัยเทคนิคภาคใต้" และได้รับอนุมัติหัวข้อและคำโครงการวิทยานิพนธ์แล้วเมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2543 ในการทำวิจัยเรื่องนี้ นักศึกษาจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัยโดยใช้แบบสอบถามภายในสถานศึกษาสังกัดหน่วยงานของท่าน คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดอนุญาตให้นักศึกษาทำการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยโดยใช้แบบสอบถามภายในสถานศึกษาสังกัดหน่วยงานของท่านได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตและขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ของท่าน มา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายณรงค์ พิมสาร)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาค้นคว้า ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

หน่วยบัณฑิตศึกษา ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โทร. 7373000 ต่อ 3692

โทรสาร. 3269040

รายชื่อสถานศึกษาที่เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย  
โดยนายพัชรินทร์ แก้วเจริญ

1. วิทยาลัยเทคนิคปัตตานี
2. วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก (ปัตตานี)
3. วิทยาลัยเทคนิคยะลา
4. วิทยาลัยเทคนิคนราธิวาส
5. วิทยาลัยเทคนิคสตูล
6. วิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช
7. วิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี
8. วิทยาลัยเทคนิคชุมพร
9. วิทยาลัยเทคนิคพังงา
10. วิทยาลัยเทคนิคระนอง



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504/ 3083

คณะกรรมการอุดมศึกษา

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

16 กรกฎาคม 2544

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. คำโครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ชุด
  2. ประกาศผลการพิจารณาหัวข้อและคำโครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ฉบับ

ด้วย นายพัชรินทร์ แก้วเจริญ นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา จะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน วิทยาลัยเทคนิคภาคใต้” และได้รับอนุมัติหัวข้อและคำโครงการวิทยานิพนธ์แล้วเมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2543 ในการทำวิจัยเรื่องนี้ นักศึกษาจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย โดยใช้แบบสอบถามในสถานศึกษาของท่าน คณะกรรมการอุดมศึกษาจึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดอนุญาตให้นักศึกษาทำการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยในสถานศึกษาของท่านได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตและขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ของท่าน มา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

( นายณรงค์ พิมสาร )

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง โทร. 327-1199 , 737-3000 ต่อ 3692 มิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โทรสาร. 3269040



ที่ ทม 1504 / 3084

คณะกรรมการอุดมศึกษา

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

16 กรกฎาคม 2544

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก (ปัตตานี)

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. คำโครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ชุด
  2. ประกาศผลการพิจารณาหัวข้อและคำโครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ฉบับ

ด้วย นายพัชรินทร์ แก้วเจริญ นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา  
จะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน วิทยาลัยเทคนิคภาคใต้ ” และได้รับ  
อนุมัติหัวข้อและคำโครงการวิทยานิพนธ์แล้วเมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2543 ในการทำวิจัยเรื่องนี้ นักศึกษาจำเป็นต้อง  
ต้องเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย โดยใช้แบบสอบถามในสถานศึกษาของท่าน คณะกรรมการอุดมศึกษา  
จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดอนุญาต ให้นักศึกษาทำการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยในสถานศึกษาของท่านได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตและขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ของท่าน มา ณ  
โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

( นายณรงค์ พิมสาร )

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
หน่วยบัณฑิตศึกษา

ไม่ว่ากรณีใดๆ จะได้รับแจ้งให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โทร: 327-1199, 737-3000 ต่อ 3692

โทรสาร. 3269040



ที่ ทม 1504/ 3083

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

16 กรกฎาคม 2544

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคยะลา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. คำโครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ชุด
  2. ประกาศผลการพิจารณาหัวข้อและคำโครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ฉบับ

ด้วย นายพัชรินทร์ แก้วเจริญ นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารอาชีพศึกษา จะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน วิทยาลัยเทคนิคภาคใต้ ” และได้รับ อนุมัติหัวข้อและคำโครงการวิทยานิพนธ์แล้วเมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2543 ในการทำวิจัยเรื่องนี้ นักศึกษาจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย โดยใช้แบบสอบถามในสถานศึกษาของท่าน คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดอนุญาต ให้นักศึกษาทำการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยในสถานศึกษาของท่านได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตและขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ของท่าน มา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

( นายณรงค์ พิมสาร )

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ โทร. 327-1199 , 737-3000 ต่อ 3692 มิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โทรสาร. 3269040



ที่ ทม 1504 / 3083

คณะกรรมการอุดมศึกษา

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

๕๖ กรกฎาคม 2544

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. เค้าโครงวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ชุด
  2. ประกาศผลการพิจารณาหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ฉบับ

ด้วย นายพัชรินทร์ แก้วเจริญ นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา จะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นำใน วิทยาลัยเทคนิคภาคใต้” และได้รับอนุมัติหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์แล้วเมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2543 ในการทำวิจัยเรื่องนี้นักศึกษาจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย โดยใช้แบบสอบถามในสถานศึกษาของท่าน คณะกรรมการอุดมศึกษาจึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดอนุญาต ให้นักศึกษาทำการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยในสถานศึกษาของท่านได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตและขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ของท่าน มา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

( นายณรงค์ พิมสาร )

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
หน่วยบัณฑิตศึกษา

ไม่ว่า โทร. 327-1199 , 737-3000 ต่อ 3692 ให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โทรสาร. 3269040



ที่ ทม 1504 / 3083

คณะกรรมการอุดมศึกษา

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

16 กรกฎาคม 2544

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสุล

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. คำโครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ชุด
  2. ประกาศผลการพิจารณาหัวข้อและคำโครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ฉบับ

ด้วย นายพัชรินทร์ แก้วเจริญ นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา จะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน วิทยาลัยเทคนิคภาคใต้” และได้รับอนุมัติหัวข้อและคำโครงการวิทยานิพนธ์แล้วเมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2543 ในการทำวิจัยเรื่องนี้ นักศึกษาจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย โดยใช้แบบสอบถามในสถานศึกษาของท่าน คณะกรรมการอุดมศึกษา จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดอนุญาต ให้นักศึกษาทำการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยในสถานศึกษาของท่านได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตและขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ของท่าน มา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

( นายณรงค์ พิมสาร )

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
หน่วยบัณฑิตศึกษา

ไม่ว่ากรณีใดๆ จะสืบเนื่องหรือร่วมมือให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โทร. 327-1199, 737-3000 ต่อ 3692

โทรสาร. 3269040



ที่ ทม 1504 / 3083

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

16 กรกฎาคม 2544

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครศรีธรรมราช

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. คำโครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ชุด
  2. ประกาศผลการพิจารณาหัวข้อและคำโครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ฉบับ

ด้วย นายพัชรินทร์ แก้วเจริญ นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา จะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน วิทยาลัยเทคนิคภาคใต้ ” และได้รับอนุมัติหัวข้อและคำโครงการวิทยานิพนธ์แล้วเมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2543 ในการทำวิจัยเรื่องนี้ นักศึกษาจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย โดยใช้แบบสอบถามในสถานศึกษาของท่าน คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดอนุญาต ให้นักศึกษาทำการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยในสถานศึกษาของท่านได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตและขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ของท่าน มา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

( นายณรงค์ พิมสาร )

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
 หน่วยบัณฑิตศึกษา

ไม่ว่ากรณีใดๆ ขอสงวนสิทธิ์ในข้อมูลที่มีให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โทร. 327-1199 , 737-3000 ต่อ 3692

โทรสาร. 3269040



ที่ ทม 1504 / 3083

คณะกรรมการอุดมศึกษา

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

16 กรกฎาคม 2544

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. คำโครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ชุด
  2. ประกาศผลการพิจารณาหัวข้อและคำโครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ฉบับ

ด้วย นายพัชรินทร์ แก้วเจริญ นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารอาชีพศึกษา จะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน วิทยาลัยเทคนิคภาคใต้” และได้รับอนุมัติหัวข้อและคำโครงการวิทยานิพนธ์แล้วเมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2543 ในการทำวิจัยเรื่องนี้นักศึกษาจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย โดยใช้แบบสอบถามในสถานศึกษาของท่าน คณะกรรมการอุดมศึกษาจึงขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดอนุญาตให้นักศึกษาทำการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยในสถานศึกษาของท่านได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตและขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ของท่าน มา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

( นายณรงค์ พิมสาร )

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง โทร. 327-1199, 737-3000 ต่อ 3692 มิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โทรสาร. 3269040



ที่ ทม 1504 / 3083

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

16 กรกฎาคม 2544

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชุมพร

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. คำโครงวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ชุด
  2. ประกาศผลการพิจารณาหัวข้อและคำโครงวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ฉบับ

ด้วย นายพัชรินทร์ แก้วเจริญ นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา  
จะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้มีเทศภายใน วิทยาลัยเทคนิคภาคใต้ ” และได้รับ  
อนุมัติหัวข้อและคำโครงวิทยานิพนธ์แล้วเมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2543 ในการทำวิจัยเรื่องนี้ นักศึกษาจำเป็นต้อง  
ต้องเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย โดยใช้แบบสอบถามในสถานศึกษาของท่าน คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม  
จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดอนุญาต ให้นักศึกษาทำการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยในสถานศึกษาของท่านได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตและขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ของท่าน มา ณ  
โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

( นายณรงค์ พิมสาร )

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
หน่วยบัณฑิตศึกษา

ไม่ว่ากรณีใดๆ กรุณาแจ้งให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โทร. 327-1199, 737-3000 ต่อ 3692

โทรสาร. 3269040



ที่ ทม 1504 / 3083

คณะกรรมการอุดมศึกษา

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

16 กรกฎาคม 2544

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพังงา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. คำโครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ชุด
  2. ประกาศผลการพิจารณาหัวข้อและคำโครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ฉบับ

ด้วย นายพัชรินทร์ แก้วเจริญ นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา  
จะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้มีเทศภายใน วิทยาลัยเทคนิคภาคใต้” และได้รับ  
อนุมัติหัวข้อและคำโครงการวิทยานิพนธ์แล้วเมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2543 ในการทำวิจัยเรื่องนี้นักศึกษาจำเป็นต้อง  
ต้องเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย โดยใช้แบบสอบถามในสถานศึกษาของท่าน คณะกรรมการอุดมศึกษา  
จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดอนุญาต ให้นักศึกษาทำการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยในสถานศึกษาของท่านได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตและขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ของท่าน มา ณ  
โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

( นายณรงค์ พิมสาร )

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
หน่วยบัณฑิตศึกษา

ไม่ว่าการนี้ใครจะสืบเนื่องกันให้มีให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โทร 327-1199, 737-3000 ต่อ 3692

โทรสาร 3269040



ที่ ทม 1504 3083

คณะกรรมการอุดมศึกษา

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

13 กรกฎาคม 2544

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกระบอง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. คำโครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ชุด
  2. ประกาศผลการพิจารณาหัวข้อและคำโครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ฉบับ

ด้วย นายพัชรินทร์ แก้วเจริญ นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา จะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน วิทยาลัยเทคนิคภาคใต้ ” และได้รับอนุมัติหัวข้อและคำโครงการวิทยานิพนธ์แล้วเมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2543 ในการทำวิจัยเรื่องนี้นักศึกษาจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย โดยใช้แบบสอบถามในสถานศึกษาของท่าน คณะกรรมการอุดมศึกษา จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดอนุญาต ให้นักศึกษาทำการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยในสถานศึกษาของท่านได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตและขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ของท่าน มา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

( นายฉรงค์ พิมสาร )

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

โทร. 327-1199, 737-3000 ต่อ 3692 มิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โทรสาร. 3269040



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เลขที่แบบสอบถาม

## แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน  
วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้



สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับก... **แบบสอบถามเพื่อการวิจัย** ...อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## เรื่อง คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้

### คำชี้แจง

แบบสอบถามชุดนี้มี 3 ตอน

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ใน 4 ด้าน ดังนี้

1. บุคลิกภาพ หมายถึง บุคลิกลักษณะประจำตัวที่ทำให้เกิดความเชื่อถือ ทำให้ง่ายต่อการปฏิบัติกิจกรรมการนิเทศ ซึ่งลักษณะดังกล่าวต้องประกอบด้วย เป็นผู้ที่มีการแต่งกายดีเหมาะสมกับโอกาสต่าง ๆ มีความสุขุมรอบคอบมีระเบียบวินัยในตนเองและสังคมกล้ารับผิดชอบเป็นที่ยอมรับของเพื่อนครู - อาจารย์ ตลอดจนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ทั้งยังทำให้สุขภาพใจและกายดีอยู่เสมอ

2. ด้านวิชาชีพ หมายถึง การที่ครู - อาจารย์มีความต้องการให้ผู้นิเทศเป็นผู้แนะนำในการแก้ปัญหาในการเรียนการสอน ผู้นิเทศจึงต้องเป็นผู้ที่มีความสามารถและรอบรู้ในเชิงวิชาชีพทำให้เป็นที่ยอมรับ และต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ที่หลากหลายทั้งในหลักและวิธีการนิเทศที่ถูกต้อง หากไม่เช่นนั้นแล้วผู้นิเทศอาจจะชี้แนวทางในทางที่ผิดทำให้เกิดการผิดพลาดในกระบวนการเรียนการสอน ดังนั้นผู้นิเทศต้องมีความรู้พื้นฐานที่กว้างขวาง ตลอดจนมีการฝึกอบรมในวิชาที่รับผิดชอบ และยังต้องพัฒนาตนเองอยู่เสมอ

3 ด้านความรู้ หมายถึง ผู้นิเทศจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการนิเทศ เพราะครูอาจารย์มีความคาดหวังในตัวผู้นิเทศว่าจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจในการจัดอาชีวศึกษา แผนการศึกษาแห่งชาติ หลักการจัดประชุมสัมมนา การเป็นวิทยากรที่ดี การพัฒนาบุคลากร การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา หลักการและแนวทางในการปฏิรูปการศึกษา การรับรองมาตรฐานการศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อจะได้ช่วยชี้แนะแนวทางในกระบวนการเรียนการสอนอันจะนำไปสู่การปฏิรูปการศึกษาที่แท้จริง

4 ด้านทักษะบริหาร หมายถึง คุณลักษณะที่ผู้นิเทศการศึกษาจะต้องมีความรู้ความสามารถในเชิงบริหารจัดการ เพราะการอยู่ร่วมกันของมนุษย์จะต้องมีการจัดระเบียบนำไปสู่การปฏิบัติ และจะทำให้องค์กรประสบความสำเร็จ สำหรับในการนิเทศการศึกษา ผู้นิเทศจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ในกิจกรรมการบริหาร อันได้แก่ การบริหารงานบุคคล การบริหารงานธุรการ การบริหารงบประมาณ งานวิชาการ ตลอดจนทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการประสานงานนิเทศ

เอกสารนี้เป็นลิขสิทธิ์ของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตอนที่ 3 เป็นข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้มีบทบาทภายใน  
วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ใน 4 ด้าน คือ

1. ด้านบุคลิกภาพ
2. ด้านวิชาชีพ
3. ด้านความรู้
4. ด้านทักษะบริหาร

ในการตอบแบบสอบถามของท่านครั้งนี้ ผู้วิจัยจะนำเสนอข้อมูลในลักษณะภาพรวม และ  
จะไม่มีผลกระทบต่อผู้ตอบในรายบุคคล โปรดตอบตามความคิดเห็นที่เป็นจริงที่สุด ผลการวิจัยจะ  
เป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการพัฒนาศักยภาพของผู้มีบทบาทภายใน ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาการจัด  
การเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

ขอขอบพระคุณอย่างสูงในการให้ความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถาม

นายพัชรินทร์ แก้วเจริญ

นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ตอนที่ 1

แบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง

โปรดกาเครื่องหมาย / ลงใน  หน้าข้อความที่ตรงกับสภาพความเป็นจริง

1. เพศ

- ชาย  
 หญิง

2. ประสบการณ์การทำงาน

- 4 - 6 ปี  
 7 - 10 ปี  
 มากกว่า 10 ปี

3. วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี  
 สูงกว่าปริญญาตรี

4. ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบัน

- ครูผู้สอน  
 ครูผู้สอนและหัวหน้าแผนก / หัวหน้างาน / หัวหน้าคณะ  
 ผู้บริหาร / ผู้ช่วยผู้บริหาร

5. ที่ตั้งสถานศึกษา

- เขตการศึกษา 2  
 เขตการศึกษา 3  
 เขตการศึกษา 4

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้


## ตอนที่ 2


แบบสอบถามเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ใน 4 ด้าน คือ


1. ด้านบุคลิกภาพ
2. ด้านวิชาชีพ
3. ด้านความรู้
4. ด้านทักษะบริหาร

แบบสอบถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scales) มี 5 ระดับ ดังนี้

- |   |         |                    |
|---|---------|--------------------|
| 5 | หมายถึง | เห็นด้วยมากที่สุด  |
| 4 | หมายถึง | เห็นด้วยมาก        |
| 3 | หมายถึง | เห็นด้วยปานกลาง    |
| 2 | หมายถึง | เห็นด้วยน้อย       |
| 1 | หมายถึง | เห็นด้วยน้อยที่สุด |

ขอให้ท่านตอบแบบสอบถามโดยพิจารณาว่า คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ในด้านต่าง ๆ ที่กำหนดให้ อยู่ในระดับใด แล้วทำเครื่องหมาย  ลงในช่องแสดงความคิดเห็น ให้ครบทั้งจำนวน 40 ข้อ

ตัวอย่าง โปรดทำเครื่องหมาย  ลงในช่องว่างที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ข้อที่	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้	ระดับความคิดเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
		เห็นด้วย มากที่สุด 5	เห็นด้วย มาก 4	เห็นด้วย ปาน กลาง 3	เห็นด้วย น้อย 2	เห็นด้วย น้อย ที่สุด 1	
0	มีพื้นฐานความรู้ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี						

จากตัวอย่าง แสดงว่าท่านมีความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะในเรื่องดังกล่าวนี้  
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาค้นคว้าเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
อยู่ในระดับมากที่สุด  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมีเหตุดเบบสิ่งเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ข้อที่	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้	ระดับความคิดเห็น					สำหรับผู้ วิจัย
		เห็นด้วย มากที่สุด	เห็นด้วย มาก	เห็นด้วย ปาน กลาง	เห็นด้วย น้อย	เห็นด้วย น้อย ที่สุด	
		5	4	3	2	1	
	<b>ด้านบุคลิกภาพ</b>						
	ท่านมีความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้นิเทศภายใน <b>ด้านบุคลิกภาพ</b> ตามรายการต่อไปนี้มากน้อย เพียงใด						
1.	มีการแต่งกายสะอาด เรียบร้อย และเหมาะสมกับโอกาสต่าง ๆ						( )1
2.	เป็นผู้ที่มีความสุ่มรอบคอบ						( )2
3.	มีความอ่อนน้อมถ่อมตน						( )3
4.	มีระเบียบวินัยในตนเอง						( )4
5.	มีความเชื่อมั่นในตนเอง กล้าคิด กล้าตัดสินใจในสิ่งที่ถูกต้อง						( )5
6.	มีความรู้ความสามารถเป็นที่ยอมรับจากคณะครู - อาจารย์ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้อง						( )6
7.	เป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่						( )7
8.	มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับคณะครู-อาจารย์ ผู้บริหาร นักเรียน นัก ศึกษา ผู้ปกครอง ตลอดจนประชาชนทั่วไป						( )8
9.	มีความรู้ความสามารถในการปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี						( )9
10.	มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี						( )10
	<b>ด้านวิชาชีพ</b>						
	ท่านมีความคิดเห็นเกี่ยวกับ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของ ผู้นิเทศภายใน <b>ด้านวิชาชีพ</b> ตามรายการต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด						
11.	มีความรู้ความเข้าใจในหลักการนิเทศการศึกษาเป็นอย่างดี						( )11
12.	มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการการนิเทศการศึกษา อย่างเป็นระบบ						( )12
13.	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคการนิเทศการเรียนการสอน ที่หลากหลาย						( )13
14.	มีประสบการณ์และความชำนาญในการสอนเป็นอย่างดี						( )14
15.	มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรการศึกษา ระดับต่าง ๆ						( )15
16.	มีความรู้ความเข้าใจในการจัดหลักสูตรท้องถิ่น						( )16

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ข้อที่	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้	ระดับความคิดเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
		เห็นด้วย มาก ที่สุด 5	เห็นด้วย มาก 4	เห็นด้วย ปาน กลาง 3	เห็นด้วย น้อย 2	เห็นด้วย น้อย ที่สุด 1	
17	มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน และ นวัตกรรมต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ .....						( )17
18	มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนการสอนเป็นอย่างดี.....						( )18
19	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดผล และประเมินผลหลักสูตร อาชีวศึกษาในระดับต่าง ๆ .....						( )19
20	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดผล และประเมินผลของหลัก สูตรท้องถิ่น .....						( )20
	<b>ด้านความรู้</b> ท่านมีความคิดเห็นเกี่ยวกับ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้ นิเทศภายใน ด้านความรู้ ตามรายการต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด						
21	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการจัดการอาชีวศึกษา .....						( )21
22	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนการศึกษาแห่งชาติ .....						( )22
23	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนการพัฒนาศึกษาด้านอาชีว ศึกษา.....						( )23
24	มีความรู้ความสามารถในการจัดการประชุมสัมมนาทางวิชาการ.....						( )24
25	มีความรู้ความสามารถในการเป็นวิทยากรที่ดี.....						( )25
26	มีความรู้ความสามารถในการจัดอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรทาง การศึกษา.....						( )26
27	มีความรู้ความสามารถในการทำวิจัย .....						( )27
28	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและแนวทางการ ปฏิรูปการศึกษา.....						( )28
29	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการรับรองมาตรฐานการศึกษา.....						( )29
30	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษา <b>ด้านทักษะบริหาร</b> ท่านมีความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศ ภายใน ด้านทักษะบริหาร ตามรายการต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด						( )30
31	มีเทคนิคและความรู้ความเข้าใจในกระบวนการวินิจฉัยสั่งการ.....						( )31
32	มีความรู้ความสามารถในการบริหารงานบุคคล .....						( )32
33	มีความรู้ความสามารถในการบริหารงานธุรการ เพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านอื่น ใด ๆ .....						( )33
34	มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณของสถาน ศึกษา.....						( )34

ข้อที่	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้	ระดับความคิดเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
		เห็นด้วย มาก ที่สุด 5	เห็นด้วย มาก 4	เห็นด้วย ปาน กลาง 3	เห็นด้วย น้อย 2	เห็นด้วย น้อย ที่สุด 1	
35	มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุและครุภัณฑ์						( )5
36	มีความรู้ความสามารถในการบริหารงานวิชาการ						( )6
37	มีความรู้ความสามารถในการบริหารงานอาคารสถานที่						( )7
38	มีความรู้ความสามารถในการติดต่อประสานงานกับบุคคล ที่เกี่ยวข้องภายในสถานศึกษาได้เป็นอย่างดี						( )8
39	มีความรู้ความสามารถในการติดต่อประสานงานกับองค์กร ภายนอกและชุมชนเป็นอย่างดี						( )9
40	มีความรู้ความสามารถในการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงาน ของฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี						( )40

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตอนที่ 3

## คำชี้แจง

โปรดแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้นิเทศภายใน วิทยาลัยเทคนิคในภาคใต้ ใน 4 ด้าน ดังนี้

1. ด้านบุคลิกภาพ.....

.....

.....

.....

.....

2. ด้านวิชาชีพ.....

.....

.....

.....

.....

3. ด้านความรู้.....

.....

.....

.....

.....

4. ด้านทักษะบริหาร.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบพระคุณอย่างสูงในความอนุเคราะห์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ประวัติผู้เขียน

ชื่อ - สกุล	นายพัชรินทร์ แก้วเจริญ
วัน เดือน ปีเกิด	11 มกราคม 2501
สถานที่เกิด	อำเภอหัวไทร จังหวัดนครศรีธรรมราช
สถานที่อยู่ปัจจุบัน	บ้านเลขที่ 12 ถนนอาคารสงเคราะห์ 2 ตำบลสะเตง อำเภอเมือง จังหวัดยะลา 95000
สถานที่ทำงาน	วิทยาลัยเทคนิคยะลา อำเภอเมือง จังหวัดยะลา 95000
ตำแหน่ง	อาจารย์ 2 ระดับ 7
ประวัติการศึกษา	ปีการศึกษา 2529 ปริญญาตรี ครุศาสตร์อุตสาหกรรม สาขาอุตสาหกรรม วิชาเอกเครื่องมือกล จากสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทเวศร์ ปีการศึกษา 2545 ปริญญาโท ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการอาชีวศึกษาจากสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้