

บรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทพาณิชย์กรรม

ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ในเขตกรุงเทพมหานคร

THE CLIMATE AND ENVIRONMENT OF PRIVATE VOCATIONAL
COMMERCIAL SCHOOLS AS PERCEIVED BY ADMINISTRATORS
AND TEACHERS IN BANGKOK



วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาตรี สาขาวิชาเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัย

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

พ.ศ. 2539

ISBN 974-621-527-2

ลิขสิทธิ์ของบัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

บรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทพาณิชย์กรรม

ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูในเขตกรุงเทพมหานคร

THE CLIMATE AND ENVIRONMENT OF PRIVATE VOCATIONAL

COMMERCIAL SCHOOLS AS PERCEIVED BY

ADMINISTRATORS AND TEACHERS

IN BANGKOK



นางพวงพรรณ ขันดีธรรมากร
MRS. PWANGPUN KANTITHAMMAKORN

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาตรีศึกษาศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต

สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัย

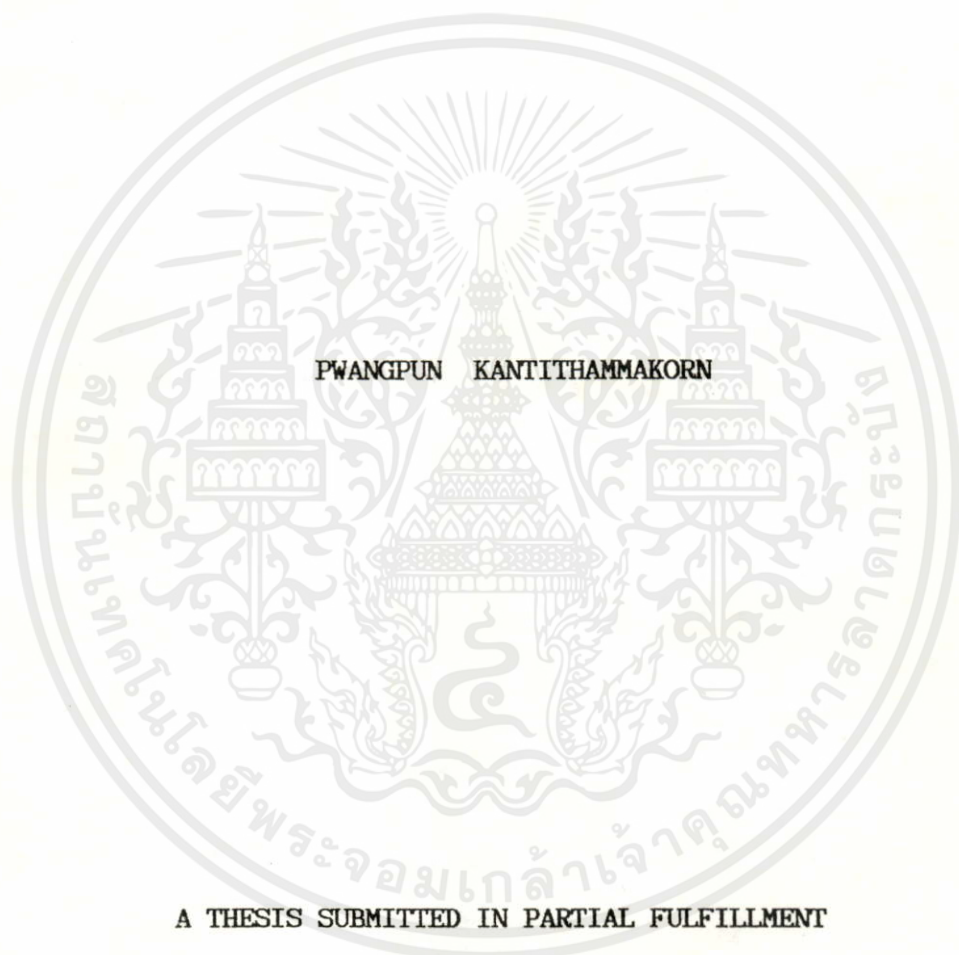
สถาบัน เทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
พ.ศ. 2539

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้
ISBN 974-621-527-2

ลิขสิทธิ์ของบัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

THE CLIMATE AND ENVIRONMENT OF PRIVATE VOCATIONAL
COMMERCIAL SCHOOLS AS PERCEIVED BY
ADMINISTRATORS AND TEACHERS
IN BANGKOK



A THESIS SUBMITTED IN PARTIAL FULFILLMENT
OF THE REQUIREMENTS FOR THE DEGREE
MASTER OF INDUSTRIAL EDUCATION IN VOCATIONAL ADMINISTRATION
GRADUATE SCHOOL
KING MONGKUT'S INSTITUTE OF TECHNOLOGY LADKABANG

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงหรือทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้
1996 ISBN 974-621-527-2

บัณฑิตวิทยาลัย

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ใบรับรองวิทยานิพนธ์

หัวข้อวิทยานิพนธ์

บรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภท
พาณิชยกรรมตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูในเขตกรุงเทพมหานคร
THE CLIMATE AND ENVIRONMENT OF PRIVATE
VOCATIONAL COMMERCIAL SCHOOLS AS PERCEIVED
BY ADMINISTRATORS AND TEACHERS IN BANGKOK

ชื่อนักศึกษา

นางพวงพรรณ ชันดิธรรมากร รหัสประจำตัว 32623060

หลักสูตร

ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชา การบริหารอาชีวศึกษา

ภาควิชา

ครุศาสตร์อุตสาหกรรม

อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์

รศ.ดร.ปริยาพร

วงศ์อนุตรโรจน์

Bann J

อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วม

ดร.สวัสดิ์

อุดมโภชน์

Udom

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์	ลายมือชื่อ
รศ.ดร.ปริยาพร วงศ์อนุตรโรจน์	<i>Bann J</i>
ดร.สวัสดิ์ อุดมโภชน์	<i>Udom</i>
ผศ.ดร.สมพร ไชยะ	<i>Sam P</i>
ดร.มาลัย จีรวัดนเกษตร์	<i>Jirawat</i>
รศ.ดร.เมธี ปิณฑนานนท์	<i>Pindana</i>

ค่าระดับคะแนนที่เป็นเอกฉันท์จากคณะกรรมการสอบ GOOD

วัน/เดือน/ปี ที่สอบ 12 กุมภาพันธ์ 2539 เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป

สถานที่สอบ ห้องสมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตศึกษาคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

บัณฑิตวิทยาลัยรับรองแล้ว

(รศ.ดร.มนัส ตั้งวรศิลป์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ การวัดผลวิทยานิพนธ์ให้ใช้ค่าระดับคะแนนดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารลิขสิทธิ์สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษานานาชาติ ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า	ค่าระดับคะแนน	ผลการศึกษา
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงที่มาของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้	O	Outstanding (ดีเยี่ยม)
	G	Good (ดี)
	P	Pass (ผ่าน)
	F	Fail (ไม่ผ่าน)

หัวข้อวิทยานิพนธ์

บรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา
ประเภทพาณิชยกรรม ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู
ในเขตกรุงเทพมหานคร

นักศึกษา

นางพวงพรรณ ชันติธรรมากร

อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์

รศ.ดร.ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์

อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วม

ดร.สวัสดี อุดมโกษณ์

ระดับการศึกษา

ครุศาสตรบัณฑิต สาขาบริหารมหาบัณฑิต

สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา

ภาควิชา

ครุศาสตรบัณฑิต สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า

เจ้าคุณทหารลาดกระบัง

พ.ศ.

2539

บทคัดย่อ

การวิจัยนี้เป็นการวิจัยเชิงพรรณนา ใช้เทคนิคการสำรวจ เพื่อศึกษาบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา ประเภทพาณิชยกรรม ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ในเขตกรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบันและความคาดหวังเกี่ยวกับบรรยากาศและสภาพแวดล้อม ในโรงเรียน และ เพื่อเปรียบเทียบความคาดหวังระหว่างผู้บริหารและครูที่มีต่อสภาพการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อม ในโรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา ประเภทพาณิชยกรรม

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยได้แก่ ผู้บริหารและครูโรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา ประเภทพาณิชยกรรม จำนวน 65 โรงเรียน ซึ่งมีผู้บริหาร 130 คน ครู 343 คน รวมทั้งสิ้น 473 คน

เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล ได้แก่ แบบสอบถามที่ผู้วิจัยสร้างขึ้นเพื่อสอบถามเกี่ยวกับการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อม ในโรงเรียน ประกอบไปด้วยด้านความสะอาด ด้านการทำความสะอาด การบริการด้านอาหารและเครื่องดื่ม ด้านความร่มรื่นสวยงาม ในโรงเรียน ด้านบรรยากาศในการ

ปฏิบัติงานของครูและนักเรียน ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานด้านบรรยากาศ และสภาพแวดล้อม ด้านสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้บุคลากร และด้านความปลอดภัยในสถานที่ แล้วนำแบบสอบถามไปทดลองใช้ และคำนวณค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ที่ปฏิบัติจริงได้ 0.97 และที่คาดหวังได้ 0.96

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลประกอบด้วย

1. สถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistics) เพื่อใช้ในการบรรยายข้อมูล ประกอบด้วย ค่าความถี่ ค่าร้อยละ ใช้บรรยายสภาพผู้ตอบแบบสอบถาม ค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ใช้บรรยายระดับคะแนนการปฏิบัติในปัจจุบันหรือการคาดหวังของผู้บริหารและครูที่จัดการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมของโรงเรียน
2. สถิติอ้างอิง (Inferential Statistics) เพื่อใช้ในการทดสอบสมมติฐาน คือ การวิเคราะห์ความแปรปรวนแบบทางเดียว (One-way ANOVA)

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลสรุปได้ดังนี้

1. ผู้บริหารเห็นว่าโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทพาณิชยกรรมได้ดำเนินการปฏิบัติต่อการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมด้านบรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน ด้านความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน และด้านความสะดวกความมีระเบียบของอาคารสถานที่ ส่วนด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม ด้านความปลอดภัยในสถานที่ และด้านสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรนั้น ได้มีการปฏิบัติในระดับปานกลาง
2. ครูผู้สอนเห็นว่าโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทพาณิชยกรรมได้ดำเนินการปฏิบัติต่อการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมของโรงเรียนทุกด้านในระดับปานกลาง คือ ด้านการจัดบรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน ด้านความสะดวกความมีระเบียบของอาคารสถานที่ ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม ด้านความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน ด้านความปลอดภัยในสถานที่ และด้านสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากร ตามลำดับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ 3. ผู้บริหารและครูมีความคาดหวังที่จะให้โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทพาณิชยกรรม ดำเนินการปฏิบัติต่อการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อม ในระดับมากที่สุดทุกด้าน

แต่ความคาดหวังระหว่างผู้บริหารและครูแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

Thesis Title The Climate and Environment of Private
 Vocational Commercial Schools as Perceived
 by Administrators and Teachers in Bangkok

Student Mrs.Pwangpun Kantithammakorn

Thesis Advisor Assoc. Prof. Dr.Preeyaporn Wanganutrohd

Thesis Co-advisors Dr.Sawat Udompoch

Level of Study Master of Industrial Education in Vocational
 Administration

Department Industrial Education King Mongkut's Institute
 of Technology Ladkrabang

Year 1996

ABSTRACT

This study employed the analytical descriptive method of research, using the survey technique to study the climate and environment of the private vocational commercial schools as perceived by administrators and teachers in Bangkok. The purposes of this study were to : 1) determine the actual and expected performance in climate and environment of private vocational commercial schools as perceived by administrators and teachers in Bangkok. 2) compare the expected performance in climate and environment of private vocational commercial as perceived by administrators and teachers in Bangkok.

The sample group comprised 473 respondents, with 130 administrators and 343 teachers in 65 private vocational

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

commercial schools in Bangkok. The instrument used in the study was self-constructed questionnaire for gathered data on the climate and environment of private vocational commercial schools in terms of the tidiness and orderly of school, nice and shady of school, working place climate of teachers and students, efficiency and effectiveness of climate and environmental management, Personnel welfare and facility management, and safety conditional of school. The questionnaire was tried-out and calculated by using Cronbach reliability coefficient as 0.97 in actual performance section and 0.96 in expected performance section of the climate and environment of private vocational commercial schools.

The statistical treatment of data were used of both descriptive and inferential statistics, the frequency, and percentage to describe the respondent status, mean (\bar{X}), and Standard Deviation (S.D) to describe the level score of actual and expected performance on climate and environment of private commercial schools in Bangkok. The ANOVA (F-test) was used to testing the hypothesis.

The finding indicated that :

1. The administrators perceived high actual performance in climate and environment of private commercial schools in Bangkok in terms of working place climate of teachers and students, nice and shady of school, and tidiness and orderly of school. For the efficiency and effectiveness of climate and environment management, safety condition of school, and personal welfare and facility

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
management were moderate performance.

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. The teachers perceived moderate of actual performance section in climate and environment of private vocational commercial schools in Bangkok the working place climate of teachers and students, tidiness and orderly of school, efficiency and effectiveness of climate and environment management, nice and shady of school, safety condition of school, and personal welfare and facility management respectively.

3. There were high expected performance in climate and environment of private vocational commercial schools as perceived by administrators and teachers in Bangkok. But, there were significant differences between the administrators and teachers at .01 on the tidiness and orderly of school, nice and shady of school, working place climate of teachers and students, efficiency and effectiveness of climate and environmental management, Personal welfare and facility management, and safety condition of school.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จได้เพราะได้รับความอนุเคราะห์ช่วยเหลือจาก
รศ.ดร.ปรียาพร วงศ์อนันทรโรจน์ ประธานกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ
ดร.สวัสดิ์ อุดมโภชน์ กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ที่ได้ให้คำแนะนำ ตลอดจน
ตรวจแก้ไขข้อบกพร่องต่าง ๆ อย่างดียิ่ง ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูง

ขอขอบพระคุณ ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ (นายเจริญ ภารุณ)
อาจารย์สุเทพ เมฆ ศึกษานิเทศก์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน และ
ดร.คทา ชันดา จากวิทยาลัยช่างกลปทุมวัน กรมอาชีวศึกษา ที่ช่วยให้คำแนะนำและ
ให้กำลังใจแก่ผู้วิจัยเสมอมา

ขอขอบคุณพี่ทรงคุณวุฒิ ได้อนุเคราะห์ตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะ เครื่องมือ
ในการวิจัย

ขอขอบคุณสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชนที่ได้อนุญาตให้โรงเรียน
เอกชนอาชีวศึกษาที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง เพื่อให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม และขอขอบคุณ
ผู้บริหารและครู โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ที่กรุณาสละ เวลาตอบแบบสอบถาม ในครั้งนี้

ขอขอบคุณ ดร.คทา ชันดา ที่ช่วยกรุณาวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ ให้จบเสร็จสิ้น
สมบูรณ์ และ นางสาวเสงี่ยม บุญยงค์ ที่ช่วยกรุณาจัดพิมพ์ตลอดเล่ม และทำนุขอขอบคุณ
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังที่ได้ให้การสนับสนุนการวิจัยครั้งนี้
เป็นบางส่วน

หากวิทยานิพนธ์ฉบับนี้จะยังมีคุณค่าและประโยชน์ต่อการศึกษา ขอมอบคุณความดีนี้
แก่บิดามารดา ครู อาจารย์ และผู้มีพระคุณทุกท่านที่ให้ความอนุเคราะห์ช่วยเหลือสนับสนุน
แก่ผู้วิจัยตลอดมา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย.....	I
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	III
กิตติกรรมประกาศ.....	VI
สารบัญ.....	VII
สารบัญตาราง.....	X
บทที่	
1. บทนำ.....	1
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	6
สมมติฐานของการวิจัย.....	6
กรอบแนวความคิดในการวิจัย.....	7
ขอบเขตการวิจัย.....	8
คำนิยามศัพท์ที่ใช้ในการวิจัย.....	8
เชิงอรรถ.....	11
2. วรรณกรรมและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง.....	12
ตอนที่ 1 สภาพทั่วไปของการจัดการศึกษาเอกชน โรงเรียนอาชีวศึกษา..	12
ตอนที่ 2 บทบาทและความสำคัญของการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อม	
ในโรงเรียนที่มีผลต่อความสำเร็จทางการเรียนของนักเรียน..	17
เชิงอรรถ.....	41
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับกรใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า	
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น	
วิธีดำเนินการวิจัย.....	45
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง.....	45

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล.....	49
การตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือ.....	50
การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	52
การวิเคราะห์ข้อมูล.....	52
เชิงอรรถ.....	54
4. การวิเคราะห์ข้อมูล.....	55
<u>ตอนที่ 1</u> ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์ของผู้ตอบ แบบสอบถาม.....	56
<u>ตอนที่ 2</u> ผลการวิเคราะห์เพื่อศึกษาบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ทั้ง 6 ด้าน.....	56
<u>ตอนที่ 3</u> ผลการวิเคราะห์ศึกษาเปรียบเทียบความคิดเห็นระหว่าง ผู้บริหารและครูต่อความคาดหวังในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับ บรรยากาศและสภาพแวดล้อมทั้ง 6 ด้าน.....	100
5. สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ.....	112
วัตถุประสงค์การวิจัย.....	112
สมมติฐานการวิจัย.....	113
ขอบเขตของการวิจัย.....	113
เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล.....	114

เอกสารนี้เป็นเอกสารสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นของงานวิจัยไปอย่างละเอียดต่อไปใช้ประโยชน์ในการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งนี้สรุปผลการวิจัยได้แก่แบบสอบถามและต้องอ้างอิงถึงชื่อของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ (ต่อ)

บท	หน้า
อภิปรายผล.....	116
ข้อเสนอแนะ.....	130
ข้อเสนอแนะสำหรับผู้บริหารและครูโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา.....	130
ข้อเสนอแนะสำหรับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน.....	131
ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป.....	131
เชิงอรรถ.....	132
บรรณานุกรม.....	133
ภาคผนวก.....	137
ประวัติผู้เขียน.....	167

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
1. แสดงจำนวนโรงเรียนระบบโรงเรียนประเภทอาชีวศึกษา จำแนกตามประเภท ปีการศึกษา 2536.....	14
2. แสดงรายชื่อโรงเรียน ขนาดประชากร และขนาดตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย.....	46
3. แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของผู้บริหารที่ปฏิบัติปัจจุบันต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านความสะอาด ความมีระเบียบของอาคารสถานที่.....	57
4. แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของผู้บริหารที่ปฏิบัติปัจจุบันต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านความรื่นรมย์ภายในโรงเรียน.....	58
5. แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของผู้บริหารที่ปฏิบัติปัจจุบันต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านบรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน.....	60

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่

หน้า

6.	แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของ ผู้บริหารที่ปฏิบัติปัจจุบันต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชน อาชีวศึกษา ประ เภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผล การดำเนินงานด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม.....	61
7.	แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของ ผู้บริหารที่ปฏิบัติปัจจุบันต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชน อาชีวศึกษา ประ เภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวก ความสะอาดที่จัดให้บุคลากร.....	63
8.	แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของ ผู้บริหารที่ปฏิบัติปัจจุบันต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชน อาชีวศึกษา ประ เภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านความปลอดภัยในสถานที่.....	65
9.	แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของ ผู้บริหารที่ปฏิบัติปัจจุบันต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชน อาชีวศึกษา ประ เภทวิชาพาณิชยกรรม ในภาพรวม.....	66
10.	แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของ ผู้บริหารที่คาดหวังต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชน อาชีวศึกษา ประ เภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านความสะอาด ความมีระเบียบ ของอาคารสถานที่.....	68

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับกร ใช้เพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาติให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งยังมีลิขสิทธิ์แบบสงวนเนื้อหาและต้องขอขงเอกสารทุกครั้งที่มีกรนำไปใช้

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่	หน้า
11. แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของ ผู้บริหารที่คาดหวังต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชน อาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านความรื่นส่วยงามภายใน โรงเรียน.....	69
12. แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของ ผู้บริหารที่คาดหวังต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชน อาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านบรรยากาศในการปฏิบัติงาน ของครูและนักเรียน.....	71
13. แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของ ผู้บริหารที่คาดหวังต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชน อาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผล การดำเนินงานด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม.....	72
14. แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของ ผู้บริหารที่คาดหวังต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชน อาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวก ความสะอาดที่จัดให้บุคลากร.....	74
15. แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของ ผู้บริหารที่คาดหวังต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชน อาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านความปลอดภัยในสถานที่.....	75

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น ผู้ที่ฝ่าฝืนจะมีผลตบแต่งเมื่อใดก็ได้โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่

หน้า

16. แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยง เบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของ
ผู้บริหารที่คาดหวังต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชน
อาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในภาพรวม..... 77
17. แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยง เบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของ
ครูที่ปฏิบัติปัจจุบันต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านความสะอาด ความมีระเบียบของอาคาร
สถานที่..... 78
18. แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยง เบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของ
ครูที่ปฏิบัติปัจจุบันต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชน
อาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านความรื่นส่วยงามภายใน
โรงเรียน..... 80
19. แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยง เบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของ
ครูที่ปฏิบัติปัจจุบันต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชน
อาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านบรรยากาศในการปฏิบัติงาน
ของครูและนักเรียน..... 81
20. แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยง เบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของ
ครูที่ปฏิบัติปัจจุบันต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชน
อาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผล
การดำเนินงานด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม..... 83

เอกสารนี้เป็นเอกสารสงวนไว้สำหรับกรใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไมอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามนำผลไปลงนิตยสาร และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่

หน้า

21. แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของ
ครูที่ปฏิบัติปัจจุบันต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชน
อาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวก
ความสะดวกที่จัดให้บุคลากร..... 85
22. แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของ
ครูที่ปฏิบัติปัจจุบันต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชน
อาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านความปลอดภัยในสถานที่..... 87
23. แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของ
ครูที่ปฏิบัติปัจจุบันต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชน
อาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในภาพรวม..... 88
24. แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของ
ครูที่คาดหวังต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านความสะอาด ความมีระเบียบของอาคาร
สถานที่..... 90
25. แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของ
ครูที่คาดหวังต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านความรื่นสวยงามภายในโรงเรียน..... 91

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับกรใช้งานเพื่อการศึกษาค้นคว้า ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่	หน้า
26. แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของ ครุฑที่คาดหวังต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา ประ เภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านบรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและ นักเรียน.....	93
27. แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของ ครุฑที่คาดหวังต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา ประ เภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลการ ดำเนินงานด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม.....	94
28. แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของ ครุฑที่คาดหวังต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา ประ เภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวก ที่จัดให้บุคลากร.....	96
29. แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของ ครุฑที่คาดหวังต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา ประ เภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านความปลอดภัยในสถานที่.....	97
30. แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของ	

เอกสารนี้เป็นเอกสารครุฑที่คาดหวังต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสี่ประ เภทวิชาพาณิชยกรรม ในภาพรวมอันรวมถึงถึงตัวของเอกสารฉบับนี้ปี 199

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่	หน้า
31. เปรียบเทียบความคาดหวังระหว่างผู้บริหารและครูที่มีต่อการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับ บรรยากาศและสภาพแวดล้อม ในโรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา ด้านความสะอาด ความมีระเบียบของอาคารสถานที่.....	100
32. เปรียบเทียบความคาดหวังระหว่างผู้บริหารและครูที่มีต่อการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับ บรรยากาศและสภาพแวดล้อม ในโรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา ด้านความร่มรื่น สวยงามภายในโรงเรียน.....	102
33. เปรียบเทียบความคาดหวังระหว่างผู้บริหารและครูที่มีต่อการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับ บรรยากาศและสภาพแวดล้อม ในโรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา ด้านบรรยากาศ ในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน.....	104
34. เปรียบเทียบความคาดหวังระหว่างผู้บริหารและครูที่มีต่อการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับ บรรยากาศและสภาพแวดล้อม ในโรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา ด้านประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการดำเนินงานด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม.....	105
35. เปรียบเทียบความคาดหวังระหว่างผู้บริหารและครูที่มีต่อการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับ บรรยากาศและสภาพแวดล้อม ในโรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา ด้านสวัสดิการ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้บุคลากร.....	107
36. เปรียบเทียบความคาดหวังระหว่างผู้บริหารและครูที่มีต่อการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับ เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า บรรยากาศและสภาพแวดล้อม ในโรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา ด้านความ ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้ ปลอดภัยในสถานที่.....	109

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่

หน้า

37. เปรียบเทียบความคาดหวังระหว่างผู้บริหารและครูที่มีต่อการปฏิบัติงานเกี่ยวกับ
บรรยากาศและสภาพแวดล้อมในโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ในภาพรวม.... 110



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

การศึกษาของชาติเป็นสิ่งสำคัญมากต่อการพัฒนาคนและสังคม ซึ่งตรงกับคำกล่าวของ
ลัทธิชัย ชาดานิติ ว่า

การจัดการศึกษาของชาติเป็นหน้าที่โดยตรงของรัฐที่จะต้องจัดการและบริหาร
การศึกษาให้เต็มประสิทธิภาพ เพราะการศึกษามีส่วนสัมพันธ์ต่อการพัฒนาประเทศ
ทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง การศึกษาเป็นกระบวนการพัฒนาคนให้
มีความรู้ความสามารถ คุณสมบัติและจิตใจที่สมบูรณ์ให้เกิดขึ้นแก่ตนเองและเพื่อให้
เป็นสมาชิกที่ดีของสังคม การศึกษาจึงเป็นกุญแจดอกสำคัญในการเปิดประตูไปสู่การ
พัฒนาคนและสังคม¹

รัฐบาลไทยได้ตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษาดังกล่าว โดยให้ความสำคัญต่อการ
พัฒนาการศึกษาตลอดมา นับตั้งแต่มีการวางแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับแรก เพื่อใช้
เป็นกรอบแห่งการพัฒนา การศึกษาอย่างมีระบบแบบแผน โดยมีแผนการศึกษาแห่งชาติ ซึ่ง
กำหนดแนวทางการพัฒนาการศึกษาในทุก ๆ ช่วงระยะเวลา 5 ปี ในแต่ละแผนก็ได้มีการวิเคราะห์
วิจัย และประเมินผล เพื่อให้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรค ตลอดจนข้อเสนอแนะนโยบายในการ
พัฒนาประเทศให้ดำเนินไปอย่างสอดคล้องกับสภาพ เศรษฐกิจและสังคม รวมทั้งให้การศึกษาดำเนิน
ไปในแนวทางที่ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ สามารถพัฒนากำลังคนและทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด
ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

แม้ว่ากรรมใดๆทั้งสิ้น อักขังก็มีให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้
ด้วยภารกิจในการพัฒนาประเทศของรัฐบาล ไม่ว่าจะ เป็นด้าน เศรษฐกิจ สังคม
การเมือง การศึกษา และด้านอื่น ๆ จะต้องได้รับการพัฒนาควบคู่ไปพร้อม ๆ กัน ทำให้

รัฐบาลไม่สามารถจัดการศึกษาได้อย่างทั่วถึง เนื่องจากประชากรมีเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว รัฐบาลจึงสนับสนุนให้เอกชนได้เข้ามาร่วมรับภาระในการศึกษา โดยแผนการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2535 ระบุไว้ว่า "ส่งเสริมให้เอกชนจัดการศึกษาทุกระดับเพิ่มขึ้น ให้มีอิสระและความคล่องตัวในการบริหารและการจัดการ สามารถพึ่งตนเองได้ โดยรัฐให้การสนับสนุนด้านวิชาการ ทรัพยากร การอำนวยความสะดวกในการดำเนินงาน และการรับรองมาตรฐาน"² และในแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 7 (พ.ศ. 2535-2539) ได้กำหนดนโยบายการศึกษาเอกชนโดย "สนับสนุนให้เอกชนจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพและให้มากขึ้น"³

ดังนั้นเอกชนจึงได้เข้ามามีบทบาทในการจัดการศึกษา พัฒนาชุมชนและประเทศชาติมาโดยตลอด และแนวทางในการจัดการศึกษาเอกชนมีการปรับให้สอดคล้องตามสภาพการณ์การเปลี่ยนแปลงของประเทศตลอดมา โดยได้ร่วมกับรัฐจัดการศึกษาทุกระดับตั้งแต่ระดับก่อนการศึกษาภาคบังคับ จนถึงระดับต่ำกว่าปริญญาตรี มีโรงเรียนเอกชนกระจายอยู่ทั่วทุกภาคของประเทศ ตามสถิติการศึกษาเอกชนปีการศึกษา 2538 จำนวนโรงเรียนเอกชนรวมทุกระดับทุกประเภท 5,720 โรงเรียน ครู 91,896 คน นักเรียน 2,519,264 คน แยกเป็นโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาที่เปิดสอนตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มีจำนวนโรงเรียนรวมทั้งสิ้น 308 โรงเรียน ซึ่งส่วนกลาง (ในเขตกรุงเทพมหานคร) จำนวน 100 โรงเรียน และส่วนภูมิภาค จำนวน 208 โรงเรียน โดยมีจำนวนครูโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาทั้งสิ้น 14,441 คน และจำนวนนักเรียนทั้งสิ้น 403,926 คน ประเภทสาขาวิชาที่โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาเปิดสอนส่วนใหญ่ ได้แก่ สาขาวิชาพาณิชยกรรม รองลงมาคือสาขาวิชาช่างอุตสาหกรรม สาขาวิชาศิลป-หัตถกรรม และสาขาวิชาเกษตรกรรม ตามลำดับ⁴

องค์ประกอบสำคัญของบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในโรงเรียน เป็นสิ่งสำคัญยิ่งที่มีผลกระทบต่อครูและนักเรียน ซึ่งเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่ต้องรักษาให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี หากภายในโรงเรียนมีบรรยากาศการเรียนการสอน โดยมีสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ มีระบบการรักษาความปลอดภัยที่ดี มีทัศนียภาพที่สวยงาม มีต้นไม้หรือพุ่มไม้และสนามหญ้าที่สวยงาม การรักษาความสะอาดทั้งภายในและภายนอกอาคารที่ดีและเป็นระเบียบ สิ่งเหล่านี้จะเป็นสิ่งจูงใจให้ครูตั้งใจปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มที่ และมีสุขภาพจิตที่ดี รวมทั้งนักเรียนจะมีจิตใจที่เบิกบาน ตั้งใจเรียน มีความสนใจที่จะร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของการจัดการเรียนการสอน

จากรายงานการวิจัยของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติร่วมกับสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาเอกชน เรื่อง "ประสิทธิภาพในการจัดการศึกษาของประชาชน : การ
เปรียบเทียบสภาพแวดล้อมทาง โรงเรียนและสภาพแวดล้อมทางบ้านระหว่างนักเรียน โรงเรียน
มัธยมศึกษา เอกชนที่มีประสิทธิภาพสูงและนักเรียน โรงเรียนมัธยมศึกษา เอกชนที่มีประสิทธิภาพต่ำ
ในกรุงเทพมหานคร ได้กล่าวว่า

จากการศึกษาและวิจัยของนักศึกษามหาวิทยาลัยต่าง ๆ ทั้งชาวไทยและต่างประเทศ
พบว่า สภาพแวดล้อมทาง โรงเรียนมีอิทธิพลเป็นองค์ประกอบที่สำคัญที่มีอิทธิพลต่อ
สัมฤทธิ์ผลทางการ เรียนของเด็ก ซึ่งสภาพแวดล้อมทางโรงเรียนที่สำคัญได้แก่ ที่ตั้ง
ขนาดของ โรงเรียน ขนาดของชั้น อาคารเรียน จำนวนครู จำนวนนักเรียน
คุณวุฒิและประสบการณ์ของครู ที่สำคัญเป็นพิเศษคือ กิจกรรมเสริมหลักสูตร สภาพ
แวดล้อมทางโรงเรียนทั้งลักษณะที่เป็นกายภาพ และวิชาการได้สร้างลักษณะนิสัยทาง
พฤติกรรมและการเรียน ให้นักเรียนตลอดเวลาถึง 12 ปี ซึ่งนักเรียนจะเป็นอย่างไร
นั้นขึ้นอยู่กับกิจกรรมและกระบวนการที่ใช้ในการพัฒนานักเรียน ถ้านักเรียนได้รับ
ประสบการณ์ที่ดีจาก โรงเรียนก็ย่อมมีคุณลักษณะและกิจนิสัยเป็นที่พึงประสงค์ ดังนั้น
อิทธิพลจากสภาพแวดล้อมจึงเป็นองค์ประกอบ ในการพัฒนาการเรียนรู และสร้าง
บรรยากาศที่เอื้ออำนวยต่อการ เรียนรู้

บรรยากาศและสภาพแวดล้อม ในสถานศึกษามีอิทธิพลต่อความสำเร็จ ในการจัดการศึกษา
มีอิทธิพลต่อการ เรียนรู้ของผู้เรียน มีอิทธิพลต่อการสร้างวินัย ความรักสวຍรักงาม ความสะอาด
ความสนุ่รียภาพของจิตใจ และเป็นครูที่พูดไม่ได้แต่สามารถล้อม เกลาความรู้สึคนึกคิด นิสัยใจคอ
ความเยือกเย็นของอารมณ์ของมนุษย์ได้ ดังนั้นความสำคัญของบรรยากาศและสภาพแวดล้อม ใน
โรงเรียนจึง เป็นสิ่งที่โรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษาจะต้องร่วมกันสร้างขึ้น ร่วมกันปรับปรุงให้
โรงเรียน เป็นแหล่งกลางทางการศึกษาของผู้เรียนที่นำเรียน นำมาอยู่ มารับการศึกษ เรื่องการ
สร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมนี้มีผลต่อสัมฤทธิ์ผลทางการศึกษาที่มีผลต่อการสร้างคุณภาพ
ประสิทธิภาพ และความเป็นเลิศในการศึกษา

กรุงเทพมหานคร เป็นที่ตั้งของ เมืองหลวงและเป็นศูนย์กลางทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การปกครอง และการศึกษา ประชากรที่แสวงหาโอกาสที่ดีกว่าเข้ามาประกอบธุรกิจ ในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร ทำให้ที่ดินมีราคาแพงมาก โรงเรียนเอกชนในกรุงเทพมหานคร จำนวนมากจึงไม่สามารถลงทุนในการขยายพื้นที่ บริเวณจึงคับแคบมาก ไม่เอื้อต่อการจัดการเรียน การสอน เป็นผลให้ครูและนักเรียนไม่ได้รับความสะดวกสบายพร้อมทั้งบรรยากาศไม่เอื้อต่อ การเรียนการสอนเท่าที่ควร นอกจากนี้แล้ว การที่มีประชาชนเข้ามาพักอาศัยและเข้ามาใช้บริการ ในกรุงเทพมหานครเป็นจำนวนมาก ทำให้มีปริมาณขยะเพิ่มขึ้นมากมาย โดยเฉลี่ยประมาณ 5,600 ตันต่อวัน และคาดว่าจะมีปริมาณสูงขึ้นเรื่อย ๆ ไปพร้อมกับการขยายตัวอย่างรวดเร็ว ของสังคมเมือง ขณะเดียวกันปริมาณขยะที่มีอยู่ก็เพิ่มจำนวนมากด้วย หน่วยงานที่รับผิดชอบของ กรุงเทพมหานครไม่สามารถที่จะเก็บขนขยะได้หมดในแต่ละวัน เนื่องจากมีขีดความสามารถเต็มที่ ของโรงงานกำจัดขยะได้ประมาณ 1,280 ตันต่อวันเท่านั้น จึงมีขยะเหลือตกค้างอยู่ตามถนน ตรอกซอย แม่น้ำลำคลอง รวมทั้งบริเวณใกล้เคียง และในบริเวณโรงเรียน จนเป็นเหตุให้ เกิดปัญหาขยะเน่าเสียที่ต้องกำจัดอยู่ชั้นวิกฤตของกรุงเทพมหานครในปัจจุบัน จนเป็นเหตุให้ขยะที่ ส่งกลิ่นเหม็นภายในโรงเรียน จนทำให้มลภาวะ เป็นพิษ รบกวนต่อการเรียนการสอนของครูและ นักเรียน ทำให้บริเวณอาคารสถานที่ของ โรงเรียนและบริเวณใกล้โรงเรียนสกปรกอีกด้วย ซึ่ง ทำให้ผู้ที่มาติดต่อโรงเรียนหรือผู้ที่มาพบเห็นจะเกิดความไม่ประทับใจ ประกอบกับในสภาพปัจจุบันนี้ กรุงเทพมหานครมีปัญหาเรื่องมลภาวะ เป็นพิษ ซึ่งเกิดจากควันรถยนต์ ตลอดจนการเผาไหม้สารพิษ จากโรงงานอุตสาหกรรมต่าง ๆ เป็นเหตุให้ประชาชนต้องล้มป่วยกันเป็นจำนวนมาก นอกจากนี้ ขยะเป็นเชื้อเพลิงก่อให้เกิดไฟไหม้อาคารและสถานศึกษาอยู่เป็นเนือง ๆ อีกด้วย

การบริหารและการดำเนินการโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน ประสบปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ทำให้เกิดปัญหาครูในโรงเรียนเอกชนลาออกระหว่างปีการศึกษาตลอดเวลา อันเป็นผลที่กระทบต่อ บรรยากาศการบริหารจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก และ ынต์ ชุ่มจิต ได้ทำการศึกษาพบปัญหา บรรยากาศในการเรียนการสอนที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพการศึกษาโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาหลาย ด้าน ได้แก่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. นักเรียนก่อความเพื่อน โนขณะเรียน เช่น พุดตะโกนเสียงดัง ทบ โต้ะ

ทำเก้าอี้ล้ม เดินไปมารอบห้อง รบกวนการทำงานของเพื่อน

2. นักเรียนชอบละเมิดระเบียบของโรงเรียนเสมอ เช่น มาสาย

ไว้ผมยาว แต่งกายไม่เหมาะสม เล่นการพนัน ฯลฯ นักเรียนชอบละเลยหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และนักเรียนไม่ค่อยสนใจเรียน ปัญหาเหล่านี้ล้วนแต่เป็นปัจจัยที่สร้างความไม่สบายใจให้แก่ครูอาจารย์ทั้งสิ้น

3. นักเรียนไม่ค่อยสนใจเรียน ทำให้ครูหมดกำลังใจที่จะสอน หรือไม่สบายใจ ปัญหานี้สอดคล้องกับงานวิจัยของ กิตติพร ปัญญาภิญโญผล ในข้อที่ว่านักเรียนไม่กระตือรือร้นที่จะเรียน ทำให้ครูเสียสุขภาพจิต สาเหตุของการที่นักเรียนไม่สนใจการเรียนหนังสือ อาจมีหลายประการด้วยกัน เช่น บุคลิกภาพของครู อาจารย์มีส่วนไม่เป็นที่เลื่อมใสศรัทธาของนักเรียน วิธีการสอนน่าเบื่อหน่ายหรือเข้าใจยาก การพูดการอธิบายของครูยืดเยื้อ ไม่ชวนฟัง สิ่งแวดล้อมบางอย่าง นอกห้องเรียนมารบกวนสมาธิของนักเรียน

ในสภาพปัจจุบัน โรงเรียน เอกชนจำนวนมาก ไม่ให้ความสนใจ เรื่องบรรยากาศและสภาพแวดล้อมของโรงเรียน ประกอบกับโรงเรียนเอกชนบางโรงเรียนมีอาคารเรียนทรุดโทรม บริเวณโรงเรียนสกปรกและมีน้ำท่วมขัง มักมีอุบัติเหตุรถยนต์ชนนักเรียนบริเวณหน้าโรงเรียนเป็นประจำ ตลอดจนสภาพในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ มีอุณหภูมิสูง ไม่มีระบบระบายอากาศอย่างเพียงพอและไม่มีระบบเก็บเสียงที่ดี สถานภาพดังกล่าวจะส่งผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอนทั้งสิ้น

สถานภาพและปัญหาดังกล่าวข้างต้นเกิดขึ้นในโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรมในกรุงเทพมหานคร เช่นเดียวกัน ซึ่งย่อมจะมีผลกระทบต่อผู้เรียน ทำให้คุณภาพการเรียนการสอนไม่บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ตั้งจุดหมายไว้ ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชนมีหน้าที่ดูแลและส่งเสริมให้โรงเรียนเอกชนมีคุณภาพและมาตรฐาน ผู้วิจัยในฐานะเป็นข้าราชการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชนมีความประสงค์ที่จะศึกษาวิจัยเกี่ยวกับ

บรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรมและสภาพที่คาดหวังให้มีการปฏิบัติในอนาคตเป็นอย่างไร เพื่อจะได้ร่วมมือกันปรับปรุงและพัฒนาบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในด้านต่าง ๆ ให้ดียิ่งขึ้นให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนของครูและนักเรียน อันจะส่งผลให้นักเรียนมีคุณภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบันเกี่ยวกับบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชน อาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ในเขตกรุงเทพมหานคร ในด้านความสะอาดความมีระเบียบของอาคารสถานที่ ความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน บรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม สวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้บุคลากร และความปลอดภัยในสถานที่
2. เพื่อศึกษาความคาดหวังเกี่ยวกับบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชน อาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ในเขตกรุงเทพมหานคร ในด้านความสะอาด ความมีระเบียบของอาคารสถานที่ ความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน และบรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม สวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้บุคลากร และความปลอดภัยในสถานที่
3. เพื่อเปรียบเทียบความคาดหวังตามความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารกับครู โรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษาที่มีต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อม ในโรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร

สมมติฐานของการวิจัย

ผู้บริหารและครูโรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา ประเภทพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร มีความคาดหวังต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียนแตกต่างกันในด้านความสะอาด ความมีระเบียบของอาคารสถานที่ ด้านความร่มรื่นสวยงามภายใน ด้านบรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม ด้านสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้บุคลากร และด้านความปลอดภัยในสถานที่

กรอบแนวคิดในการวิจัย

ในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ยึดแนวทางโครงการพัฒนาโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาของกองโรงเรียนอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน⁷ ในเรื่องบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา โดยมีองค์ประกอบ 6 ด้าน คือ ด้านความสะอาด ความมีระเบียบของอาคารสถานที่ ด้านความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน บรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม ด้านสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้บุคลากร และด้านความปลอดภัยในสถานที่ ซึ่งเป็นปัจจัยหนึ่งในโครงการที่จะพัฒนาโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาสู่ความเป็นเลิศ (The Project Schools for Excellence)

ขอบเขตการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยมุ่งศึกษาบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ในเขตกรุงเทพมหานคร

กลุ่มประชากร

กลุ่มประชากรที่ศึกษาครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหารและครูโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร จำนวน 65 โรงเรียน ซึ่งมีผู้บริหารโรงเรียนรวม 195 คน ครูรวมทั้งสิ้น 3,323 คน ในปีการศึกษา 2538

กลุ่มตัวอย่าง

1. กลุ่มผู้บริหาร ได้แก่ ผู้รับใบอนุญาต หรือผู้จัดการ หรือครูใหญ่ โรงเรียนละ 2-คน เป็นกลุ่มตัวอย่าง รวม 130 คน

2. กลุ่มครู ได้กำหนดขนาดของกลุ่มตัวอย่างโดยใช้ตาราง Krejcie & Morgan จำนวน 343 คน โดยใช้วิธีจับฉลากให้ครบจำนวนกลุ่มตัวอย่าง อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น ตัวแปรที่ใช้ศึกษา จัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. ตัวแปรต้น ได้แก่ ผู้บริหารและครู

2. ตัวแปรตาม ได้แก่ บรรยากาศและสภาพแวดล้อมในโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา

ประเภทวิชาพาณิชยกรรม รวม 6 ด้าน คือ

1. ด้านความสะอาดความมีระเบียบของอาคารสถานที่
2. ด้านความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน
3. ด้านบรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน
4. ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานด้านบรรยากาศและ

สภาพแวดล้อม

5. ด้านสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้บุคลากร
6. ด้านความปลอดภัยในสถานที่

คำนิยามศัพท์ที่ใช้ในการวิจัย

เพื่อความเข้าใจอันถูกต้องตามเจตมุงหมายของการวิจัย ผู้วิจัยขอให้คำจำกัดความของคำบางคำที่ใช้ในการวิจัย ดังนี้

บรรยากาศและสภาพแวดล้อม หมายถึง บริเวณโรงเรียน อาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ตลอดจนजनสาธารณูปโภคที่มีอยู่ในโรงเรียน เน้นในเรื่องการจัดการอย่างมีระบบ และสามารถใช้งานได้สะดวกปลอดภัย พร้อมทั้งเหมาะสมกับสภาพแต่ละงานหรือแต่ละห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ นอกจากการใช้สะดวกแล้วต้องคำนึงถึงความสะอาด การรักษาความสะอาด วิธีการขบวนการรักษาความสะอาดที่มีผลกระทบต่อความปลอดภัยในการเรียนการสอน อีกทั้งยังเป็นการฝึกนิสัยนักเรียนให้มีจริยธรรมที่ดี ซึ่งมีความสำคัญในการช่วยให้นักเรียน เกิดการเรียนรู้อย่างมีชีวิตชีวา มีความเจริญงอกงาม มีความกระตือรือร้นเพื่อจะเรียนให้เกิดประโยชน์มากยิ่งขึ้น บรรยากาศและสภาพแวดล้อมในการวิจัยครั้งนี้ ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบดังนี้ คือ

1. ความสะอาดความมีระเบียบของอาคารสถานที่ หมายถึง บริเวณโรงเรียน อาคารเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องพักครู ห้องสมุด อาคารประกอบ ห้องน้ำ ห้องส้วม โรงอาหาร สนาม ตลอดจนวิธีการดูแลรักษาในเรื่องความสะอาดของอาคารสถานที่ดังกล่าว และมีความเป็นระเบียบ คือมีระบบทั้งภายนอกและภายใน ทั้งแสงสว่าง อากาศถ่ายเท และ ความเหมาะสมของสภาพการใช้งานในการเรียนการสอน

2. ความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน หมายถึง โรงเรียนมีต้นไม้ สวนหย่อม มีการตกแต่งบริเวณโรงเรียน อาคารสถานที่ให้มีต้นไม้มีความสดชื่น ร่มรื่นสวยงามด้วยดอกไม้ประดับ ไม้ผล อย่างน้อยมีมุมหนึ่งของอาคารหรือบริเวณโรงเรียน

3. บรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน หมายถึง ความสะอาด ร่มรื่น ความสวยงาม ความมีระเบียบของโรงเรียน ที่ทำงานของครู ที่เรียนของนักเรียน รวมทั้งบรรยากาศในการปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรฝ่ายต่าง ๆ ตลอดจนการผ่อนคลายอารมณ์ ความเจริญหูเจริญตา ความปลอดภัยในด้านสายตา จากการมีแสงสว่างเพียงพอตามมาตรฐานอากาศถ่ายเทที่ปราศจากเสียงรบกวนจากภายนอก ช่วยเสริมสร้างความสบายใจในการเรียนการสอน สร้างความมั่นใจการเรียนการสอนของครูและนักเรียน

4. ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม หมายถึง การดำเนินงานในเรื่องบรรยากาศและสภาพแวดล้อมของโรงเรียน รวมทั้งการที่สัมฤทธิ์ผลของงาน ได้มีส่วนสร้างเสริมให้ครู นักเรียน หรือบุคลากรในโรงเรียนเกิดการเรียนรู้ เกิดความรู้สึกนึกคิดในความมีระเบียบความสวยงาม ความปลอดภัย เป็นการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม กล่อมเกลานิสัยบุคลากรทุกประเภทในโรงเรียน โดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างประหยัด และได้ประโยชน์สูงสุด

5. สุวีตติการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้บุคลากร หมายถึง การจัดให้มีห้องหรือบริเวณสำหรับจัดกิจกรรมด้านนันทนาการ ความสะดวกในการใช้บริการจากห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคาร อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้เกี่ยวกับสาธารณูปโภค รวมทั้งการจัดสวัสดิการที่จำเป็นต่อสุขภาพและการดำเนินงานให้แก่บุคลากรด้วย

6. ความปลอดภัยในสถานที่ หมายถึง การจัดระบบการรักษาความปลอดภัยในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารประกอบต่าง ๆ และบริเวณสถานที่ ในด้านระบบไฟฟ้าให้มีความปลอดภัยต่อบุคลากรในการใช้ มีการจัดระบบป้องกันอัคคีภัย มีการจัดจรรยาภายในอย่างมีความปลอดภัย โดยให้บุคลากร เข้าใจและปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

เอกสารนี้เป็นเอกสารต้นฉบับและสภาพแวดล้อมในปัจจุบัน สักภาพปัจจุบันที่เป็นจริงหรือปฏิบัติ การค้า
ไม่ว่าจริงเกี่ยวกับบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในโรงเรียนต่อองค์ประกอบ 6 ด้าน ทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่คาดหวัง หมายถึง ความต้องการหรือความคาดหวัง ให้มีการปฏิบัติในอนาคต เกี่ยวกับบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในโรงเรียนต่อองค์ประกอบ 6 ด้าน

โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา หมายถึง สถานศึกษาเอกชนที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติ
โรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2525 และจัดการศึกษาเป็นรูปแบบการศึกษาในระบบโรงเรียนตามมาตรา
15(1) ซึ่งเปิดสอนในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค
หรือหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร สังกัด
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน

ผู้บริหาร หมายถึง บุคคลที่ทำหน้าที่บริหารงานโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภท
วิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร ซึ่งอาจจะเป็น ผู้รับใบอนุญาต ผู้จัดการหรือครูใหญ่
แล้วแต่กรณี เป็นผู้สร้างหรือมีผลทำให้เกิดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในโรงเรียนโดยตรง

ครู หมายถึง ครูประจำการที่ทำการสอนอยู่ในโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร และได้รับอนุญาตให้เป็นครูตามพระราชบัญญัติ
โรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2525

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เชิงอรรถ

¹ สัทธีชัย ธาดานิติ, การศึกษากับสังคม (กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ระพีพัฒนา, 2524), หน้า 100.

² สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, แผนการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2535 (กรุงเทพมหานคร : อัมรินทร์พรินต์ติ้งกรุ๊ป, 2535), หน้า 21.

³ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 7 (พ.ศ. 2535 - 2539), 2535, หน้า 38.

⁴ กองนโยบายและแผน, สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน, "สถิติการศึกษาเอกชน ประจำปีการศึกษา 2538 (ข้อมูลเบื้องต้น)," กรุงเทพมหานคร : สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน, 2538, หน้า 1 (อัดสำเนา).

⁵ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน, รายงานการวิจัยเรื่อง ประสิทธิภาพในการจัดการศึกษาของเอกชน (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์และทำปกเจริญผล, 2532), หน้า 3.

⁶ ยนต์ ชุ่มจิต, "สภาพปัญหาที่ส่งผลต่อสุขภาพจิตของครูอาจารย์ในโรงเรียนมัธยมศึกษาในเขตการศึกษา 7," (วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2520), หน้า 41-44.

⁷ กองโรงเรียนอาชีวศึกษา, สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน, การผลิตเอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า บดลากลสาขาวิชาที่ขาดแคลนและพัฒนาโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดลอกเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้ (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2535), หน้า 27-33.

วรรณกรรมและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

ในการ เสนอวรรณกรรมและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับบรรยากาศและสภาพแวดล้อม

โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ผู้วิจัยได้นำเสนอรายละเอียดไว้ 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สภาพทั่วไปของการจัดการศึกษาเอกชนโรงเรียนอาชีวศึกษา

ตอนที่ 2 บทบาทและความสำคัญของการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อม

ในโรงเรียนที่มีผลต่อความสำเร็จทางการเรียนการสอนของนักเรียน

ตอนที่ 1 สภาพทั่วไปของการจัดการศึกษาเอกชนโรงเรียนอาชีวศึกษา

การศึกษาเอกชน หมายถึง กิจกรรมการศึกษาที่เอกชนหรือคณะบุคคลเป็นผู้จัด โดยใช้ทรัพยากรหลัก คือ คน (manpower) ทุนทรัพย์ (money) และวัสดุอุปกรณ์ (materials) ของภาคเอกชนและจัดขึ้นด้วยวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์อันจำกัดสำหรับบุคคล เฉพาะกลุ่ม จากคำจำกัดความข้างต้นนี้ พบว่า การศึกษาเอกชนเป็นกิจกรรมที่มีองค์ประกอบสำคัญ 4 ประการ คือ

1. ผู้จัดกิจกรรมเป็นเอกชน หรือบุคคล หรือคณะบุคคล และในกรณีที่เป็นการรัฐการหรือข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐก็จะต้องดำเนินการ ในฐานะของภาคเอกชน ผู้จัดกิจกรรมดังกล่าวมีชื่อเรียกต่าง ๆ กัน ได้แก่ ผู้จัดการ เจ้าของ หรือผู้รับใบอนุญาต
2. ทรัพยากรที่ใช้ในการจัดการศึกษา ได้แก่ คนหรือบุคลากรทางการศึกษา ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง วัสดุอุปกรณ์ และเงินทุนจะต้องมาจากภาคเอกชน เป็นหลัก
3. วัตถุประสงค์ เป็นการจัดการศึกษาเพื่อประโยชน์อันจำกัดสำหรับบุคคล เฉพาะกลุ่ม มิได้จัดให้กับบุคคลทั่วไป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับกรใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

4. ผู้เรียน โดยปกติผู้เรียนหรือผู้รับบริการทางการศึกษาจะเป็นบุคคลที่มีพื้นฐานทาง

สังคมและเศรษฐกิจในระดับเดียวกัน ในการนี้หากมีผู้เรียนรวมกันทุกผลัดมากกว่า 7 คนขึ้นไป

สถานศึกษาที่นั่นก็จะใช้ชื่อว่า เป็นสถานศึกษาเอกชน¹ ตามกฎหมายเกี่ยวกับการศึกษาเอกชน

อาชีวศึกษา ตามพจนานุกรมฉบับเฉลิมพระเกียรติ พ.ศ. 2530 หมายถึง การศึกษา
ที่มุ่งไปในทางช่างฝีมือ²

Good ได้ให้ความหมายของคำว่า Vocational Education ไว้ในพจนานุกรม
(Dictionary of Education) หมายถึง การศึกษาวิชาชีพสาขาต่าง ๆ ซึ่งเป็นการศึกษา
ในระดับต่ำกว่าการศึกษาในระดับมหาวิทยาลัย³

เมื่อพิจารณาตามรูปศัพท์ทั้งของไทยและภาษาอังกฤษ พอสรุปความได้ว่า การอาชีว-
ศึกษา หมายถึง การศึกษาหรือการฝึกอบรมวิชาชีพสาขาต่าง ๆ ตั้งแต่ระดับแรงงานทั่วไปจนถึง
ระดับกึ่งวิชาชีพชั้นสูง การศึกษาวิชาชีพสาขาวิชาต่าง ๆ ที่มีความรู้ต่ำกว่าระดับมัธยมปลาย ซึ่ง
รวมถึงการศึกษาในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เพื่อผลิตกำลังคนในระดับต่าง ๆ
ตามความต้องการของตลาดแรงงาน

การจัดการอาชีวศึกษาในปัจจุบันดำเนินการทั้งของรัฐและเอกชน ตามหลักสูตร
กระทรวงศึกษาธิการ โดยจัดการศึกษาจำแนกอาชีพตามระบบอาชีวศึกษาไว้ 5 ประเภท
ได้แก่ ประเภทเกษตรกรรม ประเภทพาณิชยกรรม ประเภทอุตสาหกรรม ประเภทคหกรรมและ
ประเภทศิลปกรรม ทุกประเภทวิชานั้น เอกชนมีบทบาทในการดำเนินการอย่างมาก โดยเฉพาะด้าน
พาณิชยกรรมเป็นการจัดการศึกษาที่ให้ความรู้วิชาชีพทางด้านบัญชี การขาย และเลขานุการ
ซึ่งมุ่งให้ผู้เรียนสามารถประกอบอาชีพได้ด้วย ความมั่นใจ และสอดคล้องกับสภาพสังคมไทย อีกทั้ง
สนองความต้องการของผู้เรียนที่จะเลือกเรียนตามความถนัด ความสามารถ ตามเวลาและโอกาส
ของแต่ละบุคคล อันก่อให้เกิดความเสมอภาคที่ปวงชนชาวไทยพึงจะได้รับ ซึ่งโรงเรียนเอกชน
อาชีวศึกษาในเขตกรุงเทพมหานครมีจำนวน 100 โรงเรียน ในจำนวนนี้เป็นโรงเรียนที่เปิดสอนทางด้าน
พาณิชยกรรม จำนวน 65 โรงเรียน ซึ่งเป็นประเภทสาขาวิชาที่โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาเปิดสอน
มากที่สุด และตลาดแรงงานในขณะนี้มีความต้องการรับนักเรียนที่จบการศึกษาด้านพาณิชยกรรม
จำนวนมากและมีจำนวนเพิ่มในอัตราสูงขึ้นทุกปี เช่น ธุรกิจด้านการโรงแรมและการท่องเที่ยว
 เป็นต้น ดังจะเห็นได้จากตารางจำนวนโรงเรียนระบบโรงเรียนประเภทอาชีวศึกษา จำแนกตาม

เอกสารประเภทวิชาประจำปีการศึกษา 2536⁴ ดังนั้นการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 1

แสดงจำนวนโรงเรียนเอกชนระบบโรงเรียนประเภทอาชีวศึกษา

จำแนกตามประเภท ปีการศึกษา 2536

หลักสูตร/ประเภทวิชา	กทม.	ภูมิภาค	รวม
ปวช. - พาณิชยกรรม	63	145	208
- ช่างอุตสาหกรรม	29	88	117
- เกษตรกรรม	0	2	2
- ศิลปหัตถกรรม	8	4	12
ปวท. - บริหารธุรกิจ	19	72	91
- ช่างอุตสาหกรรม	2	8	10
- เกษตรกรรม	0	1	1
ปวส. - บริหารธุรกิจ	44	101	145
- ช่างอุตสาหกรรม	20	34	54
- เกษตรกรรม	1	2	3
- ศิลปหัตถกรรม	8	4	12

ที่มา : กองนโยบายและแผน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน

หมายเหตุ จำนวนโรงเรียนในประเภทวิชาต่าง ๆ มีการนับซ้ำเนื่องจากมีโรงเรียนเปิดสอนมากกว่าหนึ่งประเภทวิชา

เอกสารนี้เป็นเอกสารสำหรับหน่วยงานที่มีหน้าที่ควบคุมดูแลดำเนินการศึกษาของเอกชน ในสมัยแรกคือ โฆษณาด้านการค้า
ไม่ว่าการตั้งโรงเรียนราษฎร์ สังกัดกรมวิสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ โดยได้ถูกประกาศใช้เมื่อปี
พ.ศ. 2476 เพื่อควบคุมโรงเรียนราษฎร์ทั่วประเทศ และการที่เอกชนได้เข้ามามีส่วนร่วมจัดการศึกษา
เพิ่มขึ้น ทั้งปริมาณสถานศึกษา ระดับการศึกษา ประเภทและสาขา ทำให้โรงเรียนราษฎร์

ไม่สามารถบริหารงานได้รวดเร็วทันกับความต้องการของประชาชน จึงได้มีการปรับปรุง
กองโรงเรียนราษฎร์ เป็นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชนเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2515

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน เป็นส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรมหนึ่งใน
กระทรวงศึกษาธิการ ตามประกาศคณะปฏิวัติฉบับที่ 217 ลงวันที่ 29 กันยายน 2515 โดยโอน
อำนาจหน้าที่ กิจการ ทรัพย์สิน หนี้สิน ข้าราชการ ลูกจ้าง และเงินงบประมาณของ
กรมวิสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เฉพาะส่วนที่เกี่ยวกับกองโรงเรียนราษฎร์ทั้งนี้เพื่อให้
โรงเรียนราษฎร์ได้มาตรฐานทัดเทียมกับโรงเรียนของภาครัฐบาล ดังนั้นโรงเรียนราษฎร์จึงมีชื่อ
เรียกอีกอย่างหนึ่งว่า โรงเรียนเอกชน แต่ในปัจจุบันโดยทั่วไปยังคงเรียกว่า โรงเรียนราษฎร์
หรือโรงเรียนเอกชนทั้งสองชื่อ นอกจากนั้นยังได้มีการปรับปรุงแก้ไขพระราชบัญญัติโรงเรียน
ราษฎร์ เพื่อให้สอดคล้องกับการพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงของสถานศึกษาเอกชน ตลอดจนนโยบาย
ในการจัดการศึกษาของรัฐบาลในแต่ละสมัย จนกระทั่งเป็นพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน
พ.ศ. 2525 ซึ่งยังคงใช้อยู่จนถึงปัจจุบัน การศึกษาเอกชน ในช่วงแรกได้มีคณะมิชชันนารีนิกาย
โรมันคาทอลิกชาวฝรั่งเศสเข้ามาเผยแพร่ศาสนา และได้ขอพระราชทานพระบรมราชานุญาตจัดตั้ง
โรงเรียนขึ้นเพื่อทำการสอนภาษาและวิทยาการสมัยใหม่แก่ประชาชนชาวไทยนอกเหนือไปจาก
การเผยแพร่ศาสนา เรียกกันว่า โรงเรียนสามเณร และถือได้ว่าเป็นการจัดตั้งโรงเรียนราษฎร์
ขึ้นเป็นครั้งแรก ต่อมาในระยะหลังจนถึงปัจจุบันกลุ่มเอกชนที่เข้ามาจัดการศึกษาเป็นบุคคลทั่วไปที่
สนใจมาลงทุน และดำเนินการในเชิงธุรกิจมากกว่าการมีกุศลเจตนา และกลุ่มเป้าหมายที่จะให้
บริการการศึกษา ก็เปิดกว้างครอบคลุมถึงประชาชนส่วนใหญ่ในชุมชน จึงทำให้การศึกษาของ
เอกชนได้มีบทบาทสำคัญต่อชุมชนต่าง ๆ หลายประการ เช่น บทบาทในการช่วยจัดการศึกษาทดแทนใน
ส่วนที่รัฐจัดไม่ได้ บทบาทที่ช่วยสนองต่อความต้องการของผู้ปกครอง เช่น การเน้นด้านระ เบียบ
วินัย คุณธรรม จริยธรรม หรือความสามารถทางด้านภาษา และอาชีพต่าง ๆ นอกจากนั้นโรงเรียน
เอกชนยังมีบทบาทในการช่วยอำนวยความสะดวกให้กับชุมชนในฐานะโรงเรียนใกล้บ้านในระดับ
ต่าง ๆ และเป็นผู้นำความรู้ด้านวิทยาการใหม่ ๆ มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน ซึ่งตาม
พระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2525 ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชนมีหน้าที่ ด้านการกำ
รับผิดชอบโรงเรียนเอกชนที่เปิดสอนต่ำกว่าระดับปริญญาตรี แบ่งเป็น 3 ประเภท คือ

1. ประเภทจัดการศึกษาในระบบ ได้แก่ โรงเรียนสายสามัญ เช่น โรงเรียน

อนุบาล โรงเรียนประถมศึกษา โรงเรียนมัธยมศึกษา และโรงเรียนอาชีวศึกษา
ที่เปิดสอนหลักสูตร ปวช. ปวท. และ ปวส.

2. ประเภทจัดการศึกษานอกระบบ ได้แก่ โรงเรียนเฉพาะกาล โรงเรียน
ส่งคำสั่งสอน โรงเรียนกวดวิชา และโรงเรียนอาชีวศึกษาหลักสูตรระยะสั้น

3. ประเภทจัดการศึกษาพิเศษ ได้แก่ โรงเรียนที่จัดการศึกษาให้แก่ผู้เรียน
ที่มีความผิดปกติทางร่างกาย สติปัญญา จิตใจ และผู้ยากไร้ หรือผู้เสียโอกาสทาง
การศึกษาในลักษณะต่าง ๆ⁴

ดังนั้นจะ เห็นได้ว่าจากโรงเรียนเอกชนทั้งสามประเภทดังกล่าวนี้มีโรงเรียนอาชีวศึกษา
อยู่ 2 ประเภท คือ ประเภทที่หนึ่ง ซึ่งตามพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2525 เรียกว่า
โรงเรียนเอกชนตามมาตรา 15(1) โรงเรียนประเภทนี้ใช้หลักสูตรการเรียนการสอนของ
กระทรวงศึกษาธิการหรือหลักสูตรที่กระทรวงศึกษาธิการอนุมัติจัดการศึกษาในระบบโรงเรียน มี
กองโรงเรียนอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชนทำหน้าที่กำกับดูแลและส่งเสริม
สนับสนุน

สำหรับโรงเรียนอาชีวศึกษาที่ปรากฏตามโรงเรียนประเภทที่สอง คือ ประเภทจัดการ
ศึกษานอกระบบตามพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2525 เรียกว่า โรงเรียนเอกชนตาม
มาตรา 15(2) โรงเรียนประเภทนี้ใช้หลักสูตรของโรงเรียนเอง ส่วนมากจะ เปิดเป็นหลักสูตร
ระยะสั้นหรือมีกำหนดระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามหลักสูตร โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่
ได้ไปประกอบอาชีพได้โดยตรง โดยเฉพาะอาชีพอิสระ สำหรับประเภทและสาขาวิชาวิชานั้น
มีหลากหลาย ได้แก่ สาขาวิชาภาษาอาชีพอิสระ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาสอนขับรถยนต์
สาขาวิชาช่างตัดเสื้อ สาขาวิชาออกแบบตกแต่ง และสาขาวิชาวิเคราะห์ข้อมูล เป็นต้น

จะ เห็นได้ว่าการศึกษาอาชีวศึกษาจึงเป็นการศึกษาเพื่อชีวิตมุ่งให้ผู้รับการศึกษาหรือ
ฝึกอบรมได้มีสมรรถภาพในการทำงาน ประกอบอาชีพในสาขาที่หลากหลาย เกิดประโยชน์ต่อการ
ดำรงชีวิตของคนในชาติ และอาศัยอยู่ในสังคมได้อย่าง เป็นสุข ซึ่งสอดคล้องต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ
และสังคมของชาติ แต่อย่างไรก็ตาม ประเทศชาติจะมีความเจริญรุ่งเรือง มั่งคั่งมากน้อยเพียงใด
นั้น ย่อมขึ้นอยู่กับปริมาณและคุณภาพของพลเมืองในชาติด้วย บรรยากาศและสภาพแวดล้อม เป็น
องค์ประกอบสำคัญประการหนึ่งที่จะส่งผลให้คนมีคุณภาพ

ตอนที่ 2 บทบาทและความสำคัญของการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อม ใน โรงเรียนที่มีผลต่อความสำเร็จทางการเรียนของนักเรียน

บรรยากาศ หมายถึง อากาศที่ห่มห่อโลก ความรู้สึกหรือสิ่งที่อยู่รอบ ๆ ตัว⁵

สมยศ นาวิการ ได้กล่าวถึงคำนิยามหรืออธิบายความหมาย คำว่า บรรยากาศองค์การ ว่านักวิชาการได้ให้ความหมายไว้หลายนัย พอสรุปได้ดังนี้ คือ

บรรยากาศองค์การ หมายถึง การรับรู้หรือความรู้สึก หรือความเข้าใจที่บุคคลมีต่อลักษณะขององค์การที่ตนกำลังปฏิบัติงานอยู่ในแง่ต่าง ๆ ที่ประกอบกันขึ้นเป็นองค์การ ได้แก่ เป้าหมายขององค์การ โครงสร้างขององค์การ รวมทั้งพฤติกรรมการบริหาร เช่น การให้ผลตอบแทน ความอบอุ่น การให้ความสนับสนุน เป็นต้น ซึ่งการรับรู้ เหล่านี้ เป็นสิ่งที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมและทัศนคติของผู้ปฏิบัติงาน ทำให้องค์การหนึ่งแตกต่างไปจากอีกองค์การหนึ่ง อย่างไรก็ตาม บรรยากาศองค์การ เป็นเพียงการรับรู้หรือภาพที่มององค์การจากสายตาของผู้ปฏิบัติงาน ในองค์การ อาจจะใช้หรือไม่ใช้ภาพที่แท้จริงขององค์การก็ได้

สภาพแวดล้อม หมายถึง ธรรมชาติที่แวดล้อมอยู่⁶

วิจิตร วรตบางกูร ได้กล่าวถึงสภาพแวดล้อมในโรงเรียนดังนี้ คือ

สภาพแวดล้อมในโรงเรียนจะสมบูรณ์แบบและสนับสนุนการเรียนการสอนของนักเรียนให้มากที่สุดนั้น ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนและบำรุงรักษาอาคารเรียนจะต้องคำนึงถึงความสมดุลย์ของปัจจัยสี่ประการ คือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ก. การจัดบริเวณและความงามของบริเวณ

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ข. อุณหภูมิ

ค. แสง-สี-การมองเห็น

ง. เสียง

ผู้วางแผนจะต้องไม่ละเลยหรือสนับสนุนในเรื่องหนึ่งเรื่องใดจนเกินไป ดังนี้ เพื่อให้ได้สภาพแวดล้อมที่ดีที่สุดสำหรับครูและนักเรียน^๕

สถาบันระหว่างชาติเกี่ยวกับการค้นคว้าในเรื่อง เด็กได้วิจัยเกี่ยวกับความต้องการของการเรียนระดับประถมศึกษา โดยทำการศึกษาเปรียบเทียบองค์ประกอบบางประการที่มีผลต่อการสอบได้และสอบตกของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ในเขตกรุงเทพมหานคร ผลการวิจัยพบว่าการสอบตกของนักเรียนมีสาเหตุจากองค์ประกอบที่เกี่ยวกับโรงเรียน อารุง จันทวานิช ได้รายงานผลการวิจัยแสดงให้เห็นถึงองค์ประกอบทางด้านโรงเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนพบว่า ความแตกต่างของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนขึ้นอยู่กับขนาดของโรงเรียน กล่าวคือ ในโรงเรียนขนาดใหญ่มาจากครอบครัวที่มีฐานะทางเศรษฐกิจดี เคยเรียนชั้นอนุบาลมาก่อน และไม่เคยเรียนซ้ำชั้นมักจะ ได้คะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูง^๖

จากความหมายดังกล่าวข้างต้น พอสรุปได้ว่า บรรยากาศและสภาพแวดล้อม หมายถึง บริเวณโรงเรียน อาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ตลอดจนสาธารณูปโภคที่มีอยู่ในโรงเรียน เน้นในเรื่องการจัดการอย่างมีระบบ และสามารถใช้งานได้สะดวกปลอดภัย พร้อมทั้งเหมาะสมกับสภาพแต่ละงานหรือแต่ละห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ นอกจากการใช้สะดวกแล้วต้องคำนึงถึงความสะอาด การรักษาความสะอาด วิธีการขบวนการรักษาความสะอาดก็มีผลกระทบต่อความปลอดภัยในการเรียนการสอน อีกทั้งยังเป็นการฝึกนิสัยนักเรียนให้มีจริยธรรมที่ดี ซึ่งมีความสำคัญในการช่วยให้นักเรียน เกิดการเรียนรู้อย่างมีชีวิตชีวา มีความเจริญงอกงาม มีความกระตือรือร้นเพื่อจะ เวียนให้เกิดประโยชน์มากยิ่งขึ้น ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบ ดังนี้

คือ

1. ความสะอาดความมีระเบียบของอาคารสถานที่
2. ความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน
3. บรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน
4. ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม
5. สวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้บุคลากร
6. ความปลอดภัยในสถานที่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์ไว้สำหรับงานเพื่อการวิจัยเท่านั้น มิอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ทำกรณีใดๆทั้งสิ้น

1. ความสะอาดความมีระเบียบของอาคารสถานที่

อาคารสถานที่นับเป็นองค์ประกอบที่สำคัญส่วนหนึ่งที่เกี่ยวข้องกับบรรยากาศการเรียนการสอนในโรงเรียนเอกชน ซึ่งประกอบด้วยบริเวณโรงเรียน อาคารเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องพักครู ห้องสมุด อาคารประกอบ ห้องน้ำ ห้องส้วม โรงอาหาร สนาม สิ่งเหล่านี้จำเป็นต้องได้รับการออกแบบ วางผังการก่อสร้างโดยสถาปนิก วิศวกร และผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เพื่อให้โรงเรียนเอกชนมีการขยายตัวออกไปอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

ความสะอาดความมีระเบียบของอาคารสถานที่ หมายถึง บริเวณโรงเรียน อาคารเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องพักครู ห้องสมุด อาคารประกอบ ห้องน้ำ ห้องส้วม โรงอาหาร สนาม ตลอดจนวิธีการดูแลรักษาในเรื่องความสะอาดของอาคารสถานที่ดังกล่าว และมีความเป็นระเบียบ คือมีระบบทั้งภายนอกและภายใน ทั้งแสงสว่าง อากาศถ่ายเท และความเหมาะสมของสภาพการใช้งานในการเรียนการสอน

เกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาที่เปิดสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ ประเภทพาณิชยกรรม ได้กำหนดมาตรฐานเกี่ยวกับที่ดินและอาคาร สถานที่ฝึกงาน และอุปกรณ์ ความจุของห้องเรียนในระดับต่าง ๆ ไว้ดังนี้

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

1. ต้องมีที่ดินไม่น้อยกว่า 1.5 ไร่ และติดต่อกันเป็นผืนเดียวกัน
2. ห้องเรียนต้องมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 63 ตารางเมตร และมีความยาวและความกว้างของห้องเรียนต่างกันไม่เกิน 2 เมตร

3. ห้องเรียน ห้องธุรการ ห้องพักครู ห้องสมุด ห้องพยาบาล ห้องวิทยาศาสตร์ โรงอาหาร ห้องพิเศษอื่น ๆ ตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

4. มีสนามติดต่อกันเป็นผืนเดียวกันไม่น้อยกว่า 150 ตารางวา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น มิใช่ให้ผู้ใดให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งหากมีการเปลี่ยนแปลงของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. ห้องเรียนหนึ่ง ๆ ให้นักเรียนได้ไม่เกิน 45 คน

6. ต้องมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และอุปกรณ์อยู่ในหลักเกณฑ์ตามที่

กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.)

1. ต้องมีที่ดินไม่น้อยกว่า 2.5 ไร่ และติดต่อกันเป็นผืนเดียวกัน
2. ห้องเรียนต้องมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 63 ตารางเมตร และมีความยาวและความกว้างของห้องเรียนต่างกันไม่เกิน 2 เมตร
3. ห้องเรียน ห้องธุรการ ห้องพักรู ห้องสมุด ห้องพยาบาล ห้องวิทยาศาสตร์ โรงอาหาร ห้องพิเศษอื่น ๆ ตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด
4. มีสนามติดต่อกันเป็นผืนเดียวกันไม่น้อยกว่า 150 ตารางวา
5. ห้องเรียนหนึ่ง ๆ ให้นักเรียนได้ไม่เกิน 40 คน
6. ต้องมีห้องเรียน ห้องเรียนภาคปฏิบัติ และอุปกรณ์อยู่ในเกณฑ์ที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด โดยมีอัตราพื้นที่ของสถานที่ฝึกงานไม่น้อยกว่า 2 ตารางเมตร ต่อนักเรียนที่เข้าฝึกงาน 1 คน

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

1. ต้องมีที่ดินจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ไร่ และติดต่อกันเป็นผืนเดียวกัน
2. เมื่อหักที่ปลูกสร้างอาคารเรียนแล้ว ต้องมีสนามในบริเวณโรงเรียนไม่น้อยกว่า 1,000 ตารางเมตร
3. ห้องเรียนแต่ละห้องเรียนมีขนาด 6x8 เมตร
4. มีที่รับประทานอาหารสำหรับนักเรียนให้เพียงพอแก่จำนวนนักเรียนของโรงเรียน
5. มีห้องครูใหญ่ ห้องธุรการ ห้องพักรู ห้องสมุด ห้องพยาบาล แยกชาย-หญิง ในกรณีที่มีนักเรียนชาย-หญิง เรียนรวมกัน และมีห้องประกอบอื่นตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด
6. ห้องปฏิบัติพิมพ์ดีด ต้องแยกเป็นห้องพิมพ์ดีดไทย และห้องพิมพ์ดีดอังกฤษ โดยเฉพาะไม่ปะปนกัน

เอกสารนี้เป็นเอกสาร 7. ที่ห้องปฏิบัติสำนักงานต้องมีขนาดเป็นอัตราส่วน 2 ตารางเมตรต่อนักเรียน 1 คน โยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใด 1 คน อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

8. อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ประจำห้องพิมพ์ดีด ห้องปฏิบัติสำนักงานต้องจัดให้มีเพียงพอแก่จำนวนนักเรียน ชั้นเรียน จนถึงชั้นสูงสุดที่เปิดสอนตามหลักเกณฑ์

ที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

9. ห้องเรียนหนึ่งให้นักเรียนได้ไม่เกิน 30 คน¹⁰

เมธี บิลันชานนท์ ได้กล่าวถึงคุณลักษณะของสถานศึกษาที่พึงประสงค์ในแง่ของอาคารสถานที่นั้นจะต้องสนองประโยชน์ใช้สอยได้สูงสุด คือ ต้องมีลักษณะสำคัญ 10 ประการ ดังนี้

1. มีความเพียงพอ (Adequacy) หมายถึงมีความเพียงพอในด้านต่าง ๆ เช่น อาคาร ห้องเรียน ห้องใช้ประโยชน์ต่าง ๆ วัสดุ สนามเล่นและพักผ่อน ส้วม และอื่น ๆ

2. มีความเหมาะสม (Suitability) กล่าวคือ จะต้องมีความเหมาะสมในด้านที่ตั้งของอาคาร สถานที่ ลักษณะของพื้นที่ และการจัดอาคารสถานที่ เป็นต้น

3. มีความปลอดภัย (Safety) ต้องมีความปลอดภัยจากอุบัติเหตุ อัคคีภัย वादภัย มรสุม และอื่น ๆ

4. มีสุขภาพดี (Healthfulness) อยู่ห่างไกลจากอากาศเป็นพิษ แก๊สพิษ ซ่องโสเภณี และอื่น ๆ

5. ระยะเวลาที่ติดต่อและใช้สอย (Accessibility) ที่ตั้งของโรงเรียนจะต้องไม่ไกลหมู่บ้านจากจุดต่าง ๆ ในบริเวณ รวมทั้งไม่ห่างไกลจากสิ่งอำนวยความสะดวกที่จะให้ประโยชน์ต่อสถานศึกษา

6. มีความยืดหยุ่น (Flexibility) จะต้องมี การใช้อำนวยต่อการเปลี่ยนแปลง และใช้อำนวยต่อการใช้อุปกรณ์การเรียนการสอน รวมทั้งเครื่องใช้ต่าง ๆ ในสถานศึกษา

7. มีประสิทธิภาพ (Efficiency) คือการได้ใช้ประโยชน์จากอาคาร

สถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ มาก แต่ใช้ทรัพยากรหรือปัจจัยน้อยที่สุด หรือคุ้มค่าที่สุด

8. มีความประหยัด (Economy) หมายถึง อาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ นั้นมีความประหยัด เช่น ประหยัดในการซ่อม บำรุงรักษา การ

เคลื่อนย้าย และอื่น ๆ

9. สามารถขยายขยายได้ (Expansibility) หมายถึง การออกแบบ อาคารสถานที่ซึ่งสามารถขยายได้ มีการเตรียมการขยายตัวได้พอสมควร ซึ่งสามารถขยายได้ง่ายและสิ้นเปลืองน้อย

10. มีรูปร่างที่สวยงาม (Appearance) จะต้องมีกรวางผังบริเวณสถานศึกษาได้อย่างสวยงาม และเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมต่าง ๆ มีการตกแต่งบริเวณห้องเรียนและอื่น ๆ ให้เป็นที่ชื่นชมของผู้พบเห็นอยู่ตลอดเวลา¹¹

วิจิตร วรุตบางกูร ได้เสนอหลักการในการจัดอาคารสถานที่ ดังนี้

ห้องเรียนและบริเวณโรงเรียนของนักศึกษาย่อมมีความแตกต่างจากนักเรียน ประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ทั้งนี้เพราะปรัชญา หลักสูตร กิจกรรม และความ ต้องการของนักศึกษามีความแตกต่างกันมาก นักศึกษาต้องการบริเวณศึกษาเล่าเรียน ที่ประกอบด้วยกิจกรรมกลุ่มส่วนตัวต้องใช้การวิเคราะห์วิจารณ์ จึงต้องการพื้นที่มากขึ้น มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม สามารถปรับเปลี่ยนได้มาก นอกจากการเรียน ในชั้นแล้ว นักศึกษายังต้องการบริเวณเพื่อการสังคม การจัดกิจกรรมส่วนตัว การพักผ่อนหย่อนใจ การจินตนาการ และอื่น ๆ เป็นต้น¹²

อรรณพ คุณพันธ์ ทำการวิจัยประดิษฐ์ (Inventive Research) สร้างแบบสำรวจ จำแนกสภาพแวดล้อมของมหาวิทยาลัยไทย ในการสร้างแบบสำรวจดังกล่าว โดยอาศัยกฎเกณฑ์การ สร้างตามแบบ มาตรฐานวัดสภาพแวดล้อมของมหาวิทยาลัย และแบบสำรวจกิจกรรมของมหาวิทยาลัย โดยตั้งทฤษฎีเฉพาะเกี่ยวกับอาคารสถานที่ดังนี้ คือ

อาคารสถานที่เป็นสิ่งสำคัญทางกายภาพที่จะช่วยผลักดันให้การเรียนการสอน เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งยังมีผลตบแต่งสิ่งนี้อีกทีและต้องอ้างอิงถึงใจไปเองเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้ ที่ตั้ง ในด้านปริมาณและคุณภาพ กล่าวคือ มีห้องเรียน ห้องสมุด ห้องอาหาร ที่นั่งพักผ่อน และอื่น ๆ เพียงพอกับจำนวนนิสิตนักศึกษา อีกทั้งตึกเรียน ห้องสมุดอยู่

ไม้ไกลจนเกินไปนัก¹³

ปริญญา อังคสิงห์ ได้แบ่งพื้นที่ในมหาวิทยาลัยออกเป็นเขต ๆ คือ เขตการศึกษา เขตที่พักอาศัย เขตกีฬา เขตที่จอดรถ เขตพักผ่อน และเขตที่สงวนหรือสำรองไว้เพื่อการขยายตัว โดยให้ข้อพิจารณาในการเลือกทำเลที่ตั้งของสถานศึกษา ดังนี้

1. มีความสัมพันธ์เชื่อมโยงกันระหว่างที่ดินของสถานศึกษากับชุมชนในย่านนั้น ๆ โดยถือว่าสถานศึกษาเป็นศูนย์กลางของชุมชน
 2. มีความสัมพันธ์กับจำนวนประชากร สามารถบริการทางด้านการศึกษาได้ทั่วถึง
 3. ระยะทางระหว่างบ้านกับสถานศึกษาไม่ห่าง ไกลจนเกินไป
 4. ต้องคำนึงถึงขนาดของสถานศึกษาเมื่อถึงจุดอิ่มตัวสูงสุด
 5. คำนึงถึงสวนสาธารณะ และบริเวณอื่น ๆ ซึ่งอาจใช้ในกิจกรรมอื่น
 6. คงสภาพต้นไม้ และสิ่งที่มีอยู่แล้วให้คงอยู่ตามธรรมชาติ
 7. บริเวณสถานศึกษาเป็นที่ดอนน้ำท่วมยาก และลักษณะของดินอยู่ในสภาพดีเหมาะสมกับการปลูกต้นไม้
 8. บริเวณที่ดินมีขนาดเพียงพอ และขยายตัวได้ในอนาคต
 9. มีบริการด้านสาธารณูปโภคอย่างเพียงพอ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเรื่องน้ำ
- ซึ่งถือว่าเป็นปัจจัยสำคัญในการพิจารณาเลือกทำเลที่ตั้งของสถานศึกษาแต่ละแห่ง¹⁴

วิจิตร วรุตบางกูร ได้แบ่งส่วนต่าง ๆ ในสถานศึกษาไว้ประกอบกิจกรรมต่าง ๆ ทางการศึกษาไว้ 11 ส่วนดังนี้ คือ

1. ห้องเรียนทั่วไป (General classroom) หมายถึง ห้องเรียนโดยเอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นับว่าเห็นว่าเป็นประโยชน์ด้านการค้าทั่วไปที่ใช้เรียนและสอนตามปกติ ไม่มีวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ หรือกิจกรรมอื่นที่นอกเหนือไปจากการเรียนการสอนปกติ
2. ห้องเรียนเฉพาะวิชา (Specialized studies) หมายถึง ห้องเรียน

พิเศษที่มีอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้เพื่อกิจกรรมต่าง ๆ มากกว่าห้องเรียนธรรมดา เช่น ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ โรงฝึกงาน ห้องคหกรรมศาสตร์ เป็นต้น

3. โรงอาหาร (Dining area) หมายถึง บริเวณที่ใช้เป็นที่รับประทานอาหารของสถานศึกษา ซึ่งรวมไปถึงบริเวณจ่ายอาหาร รับส่งของ ประกอบอาหาร บริการเก็บของ และทำความสะอาด

4. ห้องประชุม (Assembly unit) หมายถึง บริเวณหรืออาคารที่ใช้เพื่อการประชุม การบรรยาย และประกอบกิจกรรมต่าง ๆ บริเวณนี้จะต้องจุคนได้มาก คือประมาณร้อยละ 30 ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด อาคารนี้จะต้องออกแบบพิเศษ ในด้านการฟัง การพูด การมอง การนั่ง การถ่ายเทอากาศ สี แสง และเสียง จึงต้องใช้หลักการทางด้านการศึกษาสถาปัตยกรรม และวิศวกรรมมากกว่าอาคารอื่น ๆ

5. อาคารอำนวยการ (Administrative unit) อาคารนี้มักจะอยู่ส่วนหน้าของสถานศึกษา ทั้งนี้เพื่อสะดวกแก่การติดต่อและการประสานงานของสถานศึกษา เป็นหน่วยรวมของจักรกลต่าง ๆ ที่สำคัญ บริเวณนี้มักจะประกอบไปด้วย ห้องผู้บริหารระดับต่าง ๆ ห้องประชุมย่อย ห้องธุรการ การเงิน ทะเบียน สารบรรณ และพัสดุ

6. ห้องสมุด หรือศูนย์กลางสื่อการสอน (Library หรือ Instructional Material Center) หมายถึง อาคารที่ใช้เป็นศูนย์กลางสื่อและสื่อการเรียนการสอนทุกชนิด และภายในห้องสมุดจะประกอบด้วยบริเวณสำหรับกิจกรรมต่าง ๆ เช่น บริเวณรับส่งและบริการหนังสืออุปกรณ์ต่าง ๆ บริเวณอ่านหนังสือ บริเวณเก็บหนังสือ

7. บริเวณที่พักผ่อนหย่อนใจ (Recreation area) หมายถึง อาคารหรือบริเวณที่ส่งเสริมพลาณามัยและสุขภาพจิตที่ดี บริเวณดังกล่าวนี้อาจจะอยู่ภายในอาคารหรือบริเวณภายนอกอาคารก็ได้ เช่น โรงพลศึกษา ห้องอาบน้ำแต่งตัว ห้องดนตรี ห้องอาหาร สระว่ายน้ำ ศาลาพักผ่อน และสนามกีฬา เป็นต้น

8. บริเวณเพื่อกิจกรรมและนิทรรศการ (Social activity and exhibition area) หมายถึง บริเวณที่ใช้ส่งเสริมกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งในและ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์ การนำเอกสารนี้ไปเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์เป็นการฝ่าฝืนลิขสิทธิ์และจะดำเนินการดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป

นอกหลักสูตร เช่น กิจกรรมลูกเสือ สโมสรบริเวณเพื่อการเกษตร เป็นต้น

9. บริเวณหรือสาธารณูปโภค (Utilities) ได้แก่ บริเวณที่จัดไว้เพื่อให้เกิดการอยู่ดีกินดี มีความสะดวกสบายขึ้นในสถานศึกษา ซึ่งได้แก่ บริการเกี่ยวกับประปา ไฟฟ้า โทรศัพท์ การขจัดสิ่งที่เป็นพิษและปฏิภูลต่าง ๆ การปรับปรุงหรือขยายขยายอาคารเรียนและจะต้องไม่ทำลายบริเวณดังกล่าวด้วย

10. เส้นทางจราจรและที่จอดรถยนต์พาหนะ (Vehicular traffic) หมายถึง การจัดทำและแบ่งแยกเส้นทางสัญจรในสถานศึกษาให้เด่นชัด และใช้การได้ดี เพื่อขจัดอุปสรรคอันอาจเกิดขึ้นได้ จึงมักจะแบ่งแยกเส้นทางสำหรับรถยนต์สำหรับบริการต่าง ๆ ทางเดินเท้า

11. บริเวณที่พักอาศัย (Residential area) บริเวณเหล่านี้ถือว่าเป็นบริเวณที่พักอาศัย ซึ่งมีประโยชน์ใช้สอยแตกต่างไปจากอาคารอื่น ๆ ที่กล่าวมาแล้ว สถานศึกษาส่วนใหญ่จะมีบ้านพักครู คณฆานการ โรงเอนโรงเรียนประจำขนาดใหญ่ หรือสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา มักจัดทำให้เป็นหอพักสำหรับนักเรียนประจำอยู่ส่วนหนึ่งด้วย¹⁵

สพชญา ชีระกุล และคนอื่น ๆ ได้กล่าวรวม ๆ ในการจัดสภาพทางกายภาพที่เอื้อต่อการเรียนการสอนไว้ดังนี้

สภาพโรงเรียนและห้องเรียนต้องถูกหลักวิชา โดยพิจารณาถึงทิศทางลม แสงสว่าง สี การระบายอากาศ และความสะอาด ตลอดจนความเหมาะสมกับขนาดของผู้เรียนมีบริเวณที่สามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและมีความยืดหยุ่นได้ ควรมีการเปลี่ยนสถานที่บ้าง เพื่อช่วยสร้างความรู้สึที่ดี ช่วยให้ผู้เรียนไม่เบื่อหน่าย¹⁶

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งนี้ G.W. Reida ได้เสนอแนะเกี่ยวกับที่ตั้งของโรงเรียนประถมศึกษาไว้ดังนี้ คือ

1. ที่ตั้งของโรงเรียนมีความสำคัญอย่างยิ่งทั้ง ในด้านการใช้ประโยชน์ทาง

การศึกษาในปัจจุบัน และทั้งการที่จะขยายอาคารเรียนต่อไปในอนาคตด้วย ที่ตั้งของโรงเรียนที่ดีควรมีทั้งสนาม ที่จอดรถ ทางรถยนต์ ทางเดิน ที่พักผ่อนหย่อนใจ และสถานที่ที่พอจะใช้ประโยชน์อื่น ๆ ได้ด้วย ตั้งอยู่ในแหล่งชุมชนที่นักเรียนสามารถไปมาได้สะดวก

2. ในด้านความปลอดภัย ที่ตั้งของโรงเรียนควรตั้งอยู่ห่างจากสิ่งรบกวนต่าง ๆ เช่น เสียง กลิ่น ทางรถไฟ หรือถนนใหญ่ สนามบิน โรงงาน อุตสาหกรรม คลังสินค้า เป็นต้น¹⁷

สุเทพ เมฆ ได้ศึกษาความพึงพอใจในบรรยากาศการเรียนการสอนของนักเรียนและครูโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน ประเภทพาณิชยกรรม ในเขตการศึกษา 12 ด้านอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม นักเรียนมีข้อเสนอแนะว่า โรงเรียนควรจัดบริการพักผ่อนและบริเวณโรงเรียนให้กว้าง จัดบรรยากาศห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ให้น่าเรียน และปรับปรุงบริเวณโรงเรียน อาคารเรียน ห้องน้ำห้องส้วม โรงอาหาร และน้ำดื่มให้สะอาด สำหรับครู เห็นว่าอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมนั้นควรปรับปรุงห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ ห้องวิทยาศาสตร์ ให้มีบรรยากาศน่าเรียนและมีอุปกรณ์ครบ จัดที่พักผ่อนให้เพียงพอแก่นักเรียนและขยายบริเวณโรงเรียนให้กว้าง พร้อมทั้งจัดอาคารแต่ละแผนกให้เป็นสัดส่วน¹⁸

สรุปได้ว่า อาคารสถานที่ที่มีอิทธิพลต่อการเสริมสร้างความเจริญงอกงามของผู้เรียนอยู่มาก อาคารเรียนและสภาพแวดล้อมมีส่วนหล่อหลอมพฤติกรรมของผู้เรียน โดยเฉพาะผู้เรียนย่อมต้องการที่พักอาศัยที่ดี ห้องเรียนและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และในขณะเดียวกันต้องปลูกฝังสัญลักษณ์และนิสัยที่ดีด้วย ดังนั้นสถานศึกษาทุกระดับในปัจจุบันจึงให้ความสำคัญต่ออาคารเรียนและสิ่งแวดล้อมมากขึ้นกว่าเดิม

2. ความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์ไว้เพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน หมายถึง โรงเรียนมีต้นไม้ ส่วนหย่อม มีการตกแต่งบริเวณโรงเรียน อาคารสถานที่ให้มีความสดชื่น ร่มรื่น สวยงามด้วยดอกไม้ประดับ

ไม้ผล อย่างน้อยมีมหนึ่งของอาคารหรือบริเวณโรงเรียน

การตกแต่งบริเวณโรงเรียนให้สวยงามนั้น ขึ้นอยู่กับความรัก ความสนใจ และศิลปะของ ผู้ที่เกี่ยวข้อง ความงามของบริเวณภายนอกอาคารจะเกิดขึ้นจะต้องมีการวางแผน เช่นเดียวกับ ภายในอาคารเหมือนกัน ผู้ที่จะทำหน้าที่นี้จะต้องมีทั้งความรู้ในเรื่องการตกแต่ง การเพาะปลูก ควบคู่กันไปกับความรู้ทางการออกแบบก่อสร้างด้วย การตกแต่งบริเวณให้สวยงาม มีชีวิตชีวา โดยทั่วไปจะใช้ไม้น้ำเต้า ไม้ล้มลุก ไม้ดอก รูปปั้น น้ำพุ ก้อนหิน ม้านั่ง สระน้ำ สะพาน ศาลา พักผ่อน เป็นต้น

วิจิตร วรุตบางกูร ได้กล่าวถึงหลักการในการตกแต่งบริเวณโรงเรียนไว้ดังนี้ คือ

การตกแต่งบริเวณโรงเรียนจำแนกเป็น 3 บริเวณ คือ

1. บริเวณประชาสัมพันธ์ หรือบริเวณสาธารณะ (Public area) ได้แก่ บริเวณหน้าอาคารเรียน เสาธง แนวถนนด้านหน้า เป็นบริเวณที่มองเห็นได้ง่าย บริเวณนี้ควรวางแผนให้สวยงามสดุดตา หรือกลมกลืนกับตัวอาคาร เพื่อสร้างความพอใจให้แก่ผู้มาเยี่ยมเยือน ให้ความรู้สึกที่ดีแก่ครูและนักเรียนเมื่อย่างก้าว เข้าบริเวณโรงเรียน ส่วนใหญ่แล้วบริเวณนี้มักจะใช้ ไม้ดอกหรือ ไม้ใบที่สวยงาม ปลูกง่ายและเปลี่ยนแปลงได้ง่าย

2. บริเวณบริการ (Service area) ได้แก่ บริเวณที่ต้องใช้ประโยชน์ เช่น โรงฝึกงาน หอประชุม โรงอาหาร เป็นต้น ควรปลูกไม้ดอกหรือไม้พุ่ม หรือวางสิ่งประดับไว้ให้เหมาะสมโดยนึกถึงทางเข้าออก ส่วนที่ควรเน้นเพื่อให้เกิดความสง่างามของอาคารและไม้ก็ดขวางทาง หรืออาจเป็นเหตุให้เกิดอันตรายแก่นักเรียน ห้องประชุมหากตั้งอยู่เอกเทศ ควรปฏิบัติตกแต่งบริเวณหน้าอาคารให้สดชื่นสวยงาม ห้องน้ำห้องส้วมที่แยกต่างหากจากอาคารเรียน บางครั้ง มีความจำเป็นต้องพรางความไม่น่าดูด้วย ไม้พุ่มที่ให้สีสดสวย หรือไม้เถาที่ออกดอก ตลอดปี

3. บริเวณพักผ่อนหย่อนใจ (Private area) ได้แก่ บริเวณที่ใช้นั่งเล่น พักผ่อนหย่อนใจริมอาคาร ริมสนามใกล้สระน้ำ ใต้ต้นไม้ใหญ่ เป็นต้น บริเวณ

เหล่านี้โรงเรียนควรจะคำนึงระยะเวลาใช้ประโยชน์ ความสมดุลงบของบริเวณกับจำนวนนักเรียน และวัยของนักเรียน นักเรียนยิ่งโตก็ยิ่งต้องการบริเวณเหล่านี้มากขึ้น โดยทั่วไปโรงเรียนจะสร้างบรรยากาศร่มรื่นด้วยไม้ยืนต้น ศาลาพักผ่อน ม้านั่งไม้ ต้นไม้ ส่วนหย่อม ร่องไม้ดอกที่สามารถมองเห็นได้จากที่พักผ่อนภายในอาคาร หรือไม้กระถางตามระเบียงและหน้าห้องเรียนซึ่งช่วยคลายความเครียดและความเบื่อหน่ายได้ดี

ไม้ดอกไม้ประดับเป็นสิ่งที่ขาดไม่ได้ในโรงเรียนทุกแห่ง แม้ภูมิประเทศบางแห่งจะไม่เอื้อต่อการปลูกต้นไม้ เช่น โรงเรียนที่ตั้งอยู่ริมทะเล มีที่ดินเค็มก็สามารถปลูกไม้กลางแจ้งเพื่อประดับอาคารได้เช่นเดียวกัน ต้นไม้โดยทั่วไปที่จะใช้ในโรงเรียนพอจะจำแนกประเภทออกได้เป็น 7 ชนิดด้วยกัน คือ

1. ไม้ดอก ได้แก่ ไม้ที่ให้ดอกที่มสีสรรสวยงาม ได้แก่พวกบานไม่รู้โรย ดาวเรือง ดาวกระจาย ฟังฟวง เบญจมาศ สร้อยทอง กุหลาบ เป็นต้น เย็บร่า กล้ายไม้ เป็นต้น

2. ไม้ใบ ได้แก่ ไม้ที่มีใบที่มสีสรรสวยงาม หรือมีลวดลายแปลก ๆ ใช้จัดส่วนหย่อมได้ดี ได้แก่ พวก แสงจันทร์ ฤาษีผสมแล้ว ว่านเขียวหมื่นปี แสยก สามย่าน สาวน้อยประแป้ง เป็นต้น

3. ไม้กระถาง ได้แก่ ไม้ดอกหรือไม้ใบที่เจริญเติบโตได้ในที่จำกัด และเลี้ยงไว้เพื่อประดับอาคารสถานที่ เคลื่อนย้ายได้สะดวก ได้แก่พวกบอนสีสวย ๆ โกศล กระบองเพชร ออฟริกันไวโอเล็ต สนแผง เป็นต้น

4. ไม้คลุมดิน ได้แก่ ไม้ที่เลือกปกคลุมดิน อาจมีดอกสีสวย หรือมีใบสีแปลก ๆ ได้แก่พวก แพร่เชียงไฮ้ หัวใจม่วง ก้ามปูหลุด ผักเบ็ดเขียว เวย์ร์ บินา และหญ้าประเภทต่าง ๆ

5. ไม้เถา เป็นไม้เลื้อยที่ปลูกเป็นที่ซุ่มให้ร่มได้ดี ได้แก่ พวกเฟื่องฟ้า

พวงชมพู ผักบุ้งฝรั่ง ใบละบาท สร้อยอินทนิล บานบุรี กระเทียมแขก มะลิวัลย์
ไม่ว่ากรณีใดก็ตามให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6. ไม้พุ่ม ได้แก่ ไม้ที่มีอายุยืนกว่าไม้ล้มลุก ตัดแต่งเป็นพุ่มได้ ได้แก่ เข็ม พกากรอง มะลิ พุทธรักษา ราตรี พิกุล แปรงขวด แก้ว เป็นต้น

7. ไม้ยืนต้น ได้แก่ ไม้ที่มีอายุยืนยาว แข็งแรง แผ่กิ่งก้านสาขาให้ร่มได้ บางอย่างให้ผลหรือดอกที่รับประทานได้ เช่น พวงแสด มะพร้าว จามจุรี หางนกยูง ชงโค หูกวาง นนทรี ราชพฤกษ์ ชมพูพันธุ์ทิพย์ ตะแบก จำปี ศรีตรัง ส้ม และ ปาล์มต่าง ๆ เป็นต้น

การเลือกต้นไม้เพื่อปลูกในโรงเรียน ควรจะพิจารณาถึงอายุของต้นไม้ ภาระการดูแลรักษา ประโยชน์ของต้นไม้ อัตราการเจริญเติบโต ความสวยงาม ทางด้านโครงสร้างของต้นไม้ ฯลฯ โรงเรียนที่สร้างใหม่ย่อมต้องการต้นไม้ที่โตเร็ว ให้ร่มและความเย็นแก่บริเวณ ควรเลือกต้นไม้ประเภท ชมพูพันธุ์ทิพย์ (ตาเบบูญ่า) กระถินณรงค์ ยางอินเดีย ปาล์ม หูกวาง และส้ม พวงจามจุรีหรือ ก้ามปูเป็นไม้ใหญ่แผ่กิ่งก้านสาขาได้ดี อายุยืนมาก การปลูกไม้ประเภทนี้ควร วางแผนให้ดี เพื่อจะได้ไม่ต้องขุดถอนทิ้งซึ่งเป็นภาระที่ยากลำบากมาก ไม้ประดับ และ ไม้ดอกควร เลือกชนิดที่ออกดอกง่าย สีสวยสด ดูแลรักษาและเปลี่ยนแปลงได้ง่าย ไม้ดอกพวกบานไม่รู้โรย ฟังฟวง บานชื่น ดาวเรือง ดาวกระจาย ปลูกเป็น กลุ่มหรือเป็นร่องก็สวยงามดี หลายโรงเรียนสร้างนิสัยรักต้นไม้ ทั้งฝึกการปลูก และรักษาต้นไม้ให้แก่กันเรียน ด้วยการมอบความรับผิดชอบให้นักเรียนดูแลรักษา แปลงต้นไม้เป็นบริเวณ ๆ ไป วิธีนี้ช่วยลดภาระของคณาจารย์โรงเรียน และยังสร้างความภาคภูมิใจให้กับนักเรียน ที่ได้มีส่วนสร้างสรรค์ความสวยงามให้แก่บริเวณ โรงเรียนด้วย¹⁹

กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดหลักการสำคัญในการจัดกิจกรรมสิ่งแวดล้อม ในสถานศึกษาและชุมชน ให้ประสบผลสำเร็จ และสามารถแก้ปัญหาสิ่งแวดล้อมศึกษาได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีเป้าหมายสูงสุดในการจัดกิจกรรมสิ่งแวดล้อมศึกษา เพื่อมุ่งให้ผู้เรียนเกิดเจตคติ มีพฤติกรรมร่วมมือพิทักษ์ ปกป้อง ปรับปรุง แก้ไข ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม พร้อมกับเกิดความตระหนักและความภาคภูมิใจ ในประโยชน์ที่ได้กระทำ ซึ่งจะนำไปสู่ความคงอยู่ในสภาพที่ดีขึ้นของทรัพยากร การค้า ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมการจัดสิ่งแวดล้อมศึกษาให้เป็นไปตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน ได้กำหนดมาตรการจัดกิจกรรมสิ่งแวดล้อมศึกษาโรงเรียนเอกชน ในแผนพัฒนาการศึกษาเอกชนฉบับที่ 7 (พ.ศ. 2535-2539)

โดยจัดทำเป็นแผนงาน โครงการ ไว้ในแผนงานกิจการนักเรียน เกี่ยวกับโครงการอนุรักษ์ศิลป-วัฒนธรรมทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีกิจกรรมและ เป้าหมายในส่วนที่ให้ความร่วมมือ ภายในโรงเรียน คือ "การรณรงค์การปลูกต้นไม้โดยเฉพาะ ในวันต้นไม้แห่งชาติและวันสำคัญต่าง ๆ โดยให้ทุกโรงเรียนปลูกต้นไม้อย่างน้อยปีละ 50 ต้น เป็นประจำทุกปีจนถึงสิ้นสุดแผน ในปี 2539"²⁰

3. บรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน

บรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน หมายถึง ความสะอาด ร่มรื่น ความสวยงาม ความมีระเบียบของโรงเรียน ที่ทำงานของครู ที่เรียนของนักเรียน รวมทั้ง บรรยากาศในการปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรฝ่ายต่าง ๆ ตลอดจนการผ่อนคลายอารมณ์ ความเจริญหูเจริญตา ความปลอดภัยในด้านสายตา จากกรณีแสงสว่างเพียงพอตามมาตรฐานอากาศ ถ่ายเทที่ดี ปราศจากเสียงรบกวนจากภายนอก ความปลอดภัยจากการติดตั้งอุปกรณ์และครุภัณฑ์ ตลอดจนระบบไฟฟ้าที่ปลอดภัย ช่วยเสริมสร้างความสบายใจ ในการเรียนการสอน สร้างความมั่นใจในการเรียนการสอนของครูและนักเรียน

อรรถพร คุณพันธ์ ทำการวิจัยประดิษฐ์สร้างแบบสำรวจจำแนกสภาพแวดล้อมของ มหาวิทยาลัยไทย ในการสร้างแบบสำรวจนี้อาศัยกฎเกณฑ์การสร้างตามแบบมาตรฐานวัดสภาพแวดล้อมของมหาวิทยาลัย และแบบสำรวจกิจกรรมของมหาวิทยาลัย โดยตั้งทฤษฎีเฉพาะ เกี่ยวกับบรรยากาศในการเรียนการสอนไว้ดังนี้คือ

บรรยากาศในการเรียนการสอนก็เป็นส่วนหนึ่ง ในการ เอื้ออำนวย ทัศนคติ

นักศึกษาประสบความสำเร็จในการเรียนรู้ ได้มากน้อยเพียงใด ด้านบรรยากาศ

ในการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ ก็ย่อมทำ ทัศนคตินักศึกษา ได้ เกิดการเรียนรู้

เอกสารนี้เป็นบันทึกที่ทรงไว้ซึ่งความรู้ความสามารถ และคุณธรรม ตามความมุ่งหวังของ

ไม่ว่ากรณีใดก็ตามมหาวิทยาลัยได้มีสภาพแวดล้อมที่ดีก็แสดงว่า

มหาวิทยาลัยนั้นจะต้องมีบรรยากาศการเรียนการสอนที่ดี ^{๒๑}

วิรัช วรรณรัตน์ กล่าวไว้ในเรื่องสิ่งแวดล้อมกับการพัฒนาบุคลิกของเด็กว่า โรงเรียนมีอิทธิพลต่อบุคลิกภาพของเด็กเป็นอันดับสอง รองลงมาจากบ้าน วัตถุประสงค์ของการให้การศึกษาคือ ประสงค์ที่จะเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของเด็กให้เป็นที่ยอมรับของสังคม ให้เด็กอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข ปัจจัยสำคัญที่ทำให้โรงเรียนมีอิทธิพลต่อบุคลิกภาพของเด็ก ดังนี้

1. พฤติกรรมการบริหารโรงเรียน เป็นการแสดงออกซึ่งกิจกรรมการบริหารของผู้บริหารและครูใหญ่เป็นสำคัญ ว่าได้ปฏิบัติต่อครูและนักเรียนอย่างไร พฤติกรรมเหล่านี้ หากให้ความสนใจและปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอแล้วก็จะเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของนักเรียนให้ดีขึ้นได้
2. พฤติกรรมของครู ครูประจำชั้นเป็นผู้ที่ใกล้ชิดนักเรียนมากที่สุด พฤติกรรมของครูเป็นแบบอย่างที่นักเรียนมักเอาเป็นแบบ ในการประพฤติปฏิบัติ ครูที่จะสามารถเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของเด็กให้ดีขึ้นได้
3. การจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียน เป็นตัวกำหนดพฤติกรรมนักเรียนที่สำคัญอย่างหนึ่ง เช่น การจัดบริเวณโรงเรียนไม่สวยงาม ไม่มีระเบียบก็จะไม่ช่วยให้เด็กเปลี่ยนแปลงบุคลิกภาพให้เป็นที่พึงปรารถนาได้ หากจัดสภาพแวดล้อมให้โรงเรียนน่าอยู่ สะอาดเป็นระเบียบ เรียบร้อย และให้มีสภาพเหมือนกับบ้านของนักเรียน ก็จะมีส่วนช่วยให้นักเรียนได้ประสบการณ์ที่เจริญออกมาต่อไป โดยต้องให้นักเรียนมีส่วนในการจัดสภาพแวดล้อมด้วย
4. กระบวนการเรียนการสอน ในการสอนวิชาต่าง ๆ ทุกวิชานั้น ในขั้นตอนของการสอนแต่ละชั่วโมง หากได้มีการวางแผนล่วงหน้าไว้ก่อนว่าเป็นเป้าหมายต้องการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมและบุคลิกภาพของเด็กในเรื่องใดได้บ้าง ที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหานั้น ๆ แล้วก็ดำเนินการสอน กำหนดขั้นตอนและกิจกรรมให้ไปสู่เป้าหมายที่ต้องการให้มากที่สุด
5. แบบแผนพฤติกรรมของนักเรียนในโรงเรียน ตามปกตินักเรียนที่เข้าใหม่จะพยายามเลียนแบบพฤติกรรม บุคลิกภาพของนักเรียนเก่า โดยส่วนรวมอยู่ในเกณฑ์ดี ก็จะ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่เผยแพร่โดยมูลนิธิส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมแห่งรัฐไทย โดยไม่หวังกำไร ในแต่ละโรงเรียนมีจำนวนไม่เกิน 1 ใน 4 ของนักเรียนในโรงเรียนทั้งหมด และให้นำไปใช้

นักเรียนเข้าใหม่จะพยายามเลียนแบบพฤติกรรม บุคลิกภาพของนักเรียนเก่า โดยส่วนรวมอยู่ในเกณฑ์ดี ก็จะ

สามารถดึงดูดให้นักเรียนใหม่ปฏิบัติตามด้วย โรงเรียนจึงควรพยายามให้แบบแผนพฤติกรรมและบุคลิกภาพของนักเรียน โดยส่วนรวมอยู่ในเกณฑ์น่าพอใจอยู่เสมอ จะมีส่วนช่วยให้นักเรียนใหม่เปลี่ยนแปลงบุคลิกภาพไปในทางที่พึงปรารถนาได้ง่ายขึ้น²²

4. ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม

ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม หมายถึง การดำเนินงานในเรื่องบรรยากาศและสภาพแวดล้อมของโรงเรียน รวมทั้งการที่สัมฤทธิ์ผลของงาน ได้มีส่วนสร้างเสริมให้ครู นักเรียน หรือบุคลากรในโรงเรียนเกิดการเรียนรู้ เกิดความรู้สึกรักคิดในควมมีระเบียบความสวยงาม ความปลอดภัย เป็นการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม กลุ่มเกลาณิสัยบุคลากรทุกประเภทในโรงเรียน โดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างประหยัดและได้ประโยชน์สูงสุด

ละ เมียด ลิมอักษร ได้กล่าวถึงสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลทางการศึกษาไว้ดังนี้ คือ

โรงเรียนเป็นสถานที่ซึ่งจัดขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้การศึกษาแก่เด็กโดยตรง โรงเรียนจึงเป็นสิ่งแวดล้อมทางการศึกษาที่สำคัญที่สุด โรงเรียนเป็นสถานที่ที่เด็กได้พบสิ่งแวดล้อมหลายอย่าง เช่น ได้มีการสมาคมติดต่อกับครูและเพื่อนนักเรียนในวัยต่าง ๆ ได้รับการอบรมสั่งสอนจากครู ได้เล่นและทำงานร่วมกับเพื่อนนักเรียนด้วยกัน ได้อ่านหนังสือในห้องสมุด ได้ดูภาพยนตร์และโทรทัศน์ และได้ฟังวิทยุที่จัดขึ้น เพื่อประกอบการสอนซึ่งล้วนแต่เป็นประโยชน์ต่อการศึกษาทั้งสิ้น ช่วยให้เด็กมีประสบการณ์ มีความเจริญงอกงามในด้านต่าง ๆ และครูมีส่วนร่วมในการจัดสิ่งแวดล้อมทางโรงเรียน โดยมุ่งผลทางการศึกษา เช่น

1. ผูกหัดอบรม ให้เด็กรู้จักดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างราบรื่น โดยการรู้จักปรับตัวเองให้เข้ากับสิ่งแวดล้อมในสภาพการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างดี

2. ส่งเสริม ให้เด็กมีประสบการณ์กว้างขวางขึ้น โดยการจัดกิจกรรมเพื่อการศึกษาระดับชั้นทั้งในและนอกหลักสูตร

3. ส่งเสริมให้เด็กศึกษาด้วยตนเอง เช่น ให้อ่านหนังสือหาความรู้จากห้องสมุดของโรงเรียนหรือมุมห้องสมุดในโรงเรียน
4. ส่งเสริมให้เด็กรู้จักตอบหรือซักถามปัญหาต่าง ๆ ด้วยความมั่นใจและกระตือรือร้นสนใจ ทั้งนี้ครูจะต้องแสดงความสนใจ ไม่แสดงความเบื่อหน่ายหรือตำหนิติเตียนให้เด็กหมดความมานะพยายาม
5. ให้ความสำคัญแก่เด็ก ให้เด็กเกิดความภาคภูมิใจในผลงานของตน เช่น จัดหมู่เด็กเรียนเก่งเรียนอ่อนในการเรียนวิชาทักษะ เพื่อช่วยให้เด็กแต่ละคนประสบความสำเร็จในการเรียนตามความถนัดและความสามารถของตน
6. ศึกษาให้เข้าใจเด็กแต่ละคน เพื่อหาทางส่งเสริมหรือแก้ไขตามความเหมาะสม
7. ให้ความสนิทสนมเป็นกันเองแก่เด็กเพื่อให้เด็กรักและไว้วางใจในครู เชื่อถือและกระทำตาม
8. ให้โอกาสเด็กได้มีส่วนร่วมในการเรียนการสอน จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้เด็กมีความคิดริเริ่ม รู้จักแก้ปัญหา รู้จักตัดสินใจและใช้เหตุผลด้วยตนเอง
9. จัดสิ่งแวดล้อมที่ให้ประโยชน์ในแง่การศึกษา เช่น จัดห้องสมุดของโรงเรียน หรือมุมห้องสมุดของห้องเรียน และส่งเสริมให้เด็กค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง จัดกิจกรรมเพื่อให้โอกาสศึกษาค้นคว้า เช่น อภิปราย หรือรายงาน
10. ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างบ้านกับโรงเรียน เพื่อรับทราบปัญหาของเด็ก ร่วมกันและร่วมมือกันแก้ไข โดยการพบปะผู้ปกครองเป็นครั้งคราว²³

5. ด้านสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้บุคลากร

เอกสารนี้เป็นเอกสารสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้บุคลากร หมายถึง การจัดให้มีห้องหรือบริเวณสำหรับจัดกิจกรรมด้านนันทนาการ ความสะดวกในการใช้บริการจากห้องเรียน ห้องปฏิบัติปฏิบัติการ อาคาร อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้เกี่ยวกับสาธารณูปโภค รวมทั้งการจัดสวัสดิการที่จำเป็นต่อสุขภาพและการดำเนินงานให้แก่บุคลากรด้วย

โรงเรียนศึกษาและสถานที่สำหรับจัดกิจกรรมด้านนันทนาการ ในโรงเรียนชั้นกับเงินงบประมาณ ขนาดของโรงเรียน วัยของนักเรียน และสภาพภูมิอากาศที่จะมีอิทธิพลต่อการจัดโรงเรียนศึกษาและสถานที่สำหรับจัดกิจกรรมด้านนันทนาการ การวางแผน การสร้างและการจัดอาคารโรงเรียน ครูพลศึกษาควรมีส่วนร่วมเป็นอย่างยิ่ง และสิ่งที่ต้องคำนึงและวางแผนการใช้จ่ายคือพลังงาน เช่น ไฟฟ้า เพราะโรงเรียนขนาดใหญ่จะต้องใช้กำลังไฟฟ้ามากในการให้แสงสว่าง การออกแบบอาคารจึงควรคำนึงถึงความสว่างภายในอาคารและการระบายลมที่ดี โรงเรียนพลศึกษาของนักเรียนในโรงเรียนประถมศึกษาอาจมีความแตกต่างกับโรงเรียนมัธยมศึกษา ซึ่งโดยทั่วไปจะมีขนาดเล็กกว่าโรงเรียนพลศึกษาของโรงเรียนมัธยมศึกษา

เมธี บิลันธานนท์ ได้ให้หลักการเกี่ยวกับโรงเรียนพลศึกษาในโรงเรียนมัธยมขนาดใหญ่ ควรมีการพิจารณาองค์ประกอบต่าง ๆ ต่อไปนี้คือ

1. โรงเรียนพลศึกษาควรแยกต่างหากจากอาคารเรียน และให้อยู่ห่างพอสมควร ที่เสี่ยงจะไม่รบกวนการเรียนการสอนในอาคารเรียนได้
2. วางแผนการใช้พื้นที่ของอาคารอย่างรอบคอบ
3. จำนวนชนิดต่าง ๆ ของกีฬาที่จะใช้สอนในอาคารจะต้องกำหนดให้แน่ชัด
4. ต้องออกแบบโดยคำนึงถึงที่นั่งสำหรับคนดู ผู้ใช้สอยคนอื่น ๆ และความไม่สับสนขณะใช้สอยหลาย ๆ อย่าง ในขณะเดียวกัน
5. คำนึงถึงความปลอดภัยของผู้เรียนผู้สอน เช่น บานกระจกที่อาจแตกตกลงมาถูกบาดเจ็บได้ พื้นที่ไม่ลื่นลื่นง่าย มุมหักมุมเหลี่ยม หรืออื่น ๆ ที่แหลมคมที่อาจเป็นอันตรายได้
6. ในการออกแบบก่อสร้างต้องคำนึงถึงการใช้จ่ายค่าบำรุงรักษาให้น้อยที่สุดเท่าที่จะทำได้
7. มีปลั๊กเสียบไฟฟ้าในที่ที่เหมาะสมตามสมควร
8. โรงเรียนพลศึกษาที่ทันสมัยบางแห่งจะบุฟาผนังด้วยวัสดุเก็บเสียง เช่น ไม้ซันอ้อย
9. มีช่องระบายลมอย่างเพียงพอ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับกรใช้ภายในเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งการนำเอกสารนี้ไปเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาตถือว่าผิดกฎหมาย

10. มีแสงสว่างเพียงพอ
11. หน้าต่างถ้าเป็นกระจกต้องมีเครื่องป้องกันการกระแทกของลูกบอลและอื่น ๆ
12. ความมีโทรศัพท์ภายในติดต่อระหว่างตึกอำนวยการหรือตึกอื่น ๆ กับ
โรงพลศึกษา เพราะการอยู่ห่างไกลของตัวอาคารประการหนึ่ง กับเสียงอึกทัก
ในโรงพลศึกษาอีกประการหนึ่ง ทำให้ไม่อาจได้ยินเสียงเรียกหรือการติดต่อจาก
ภายนอกไม่สะดวก เช่น การเรียกโดยเครื่องขยายเสียง
13. ประตูทางเข้าออกโรงพลศึกษาดูกว้างใหญ่ ให้สะดวกการเข้าออก
14. ควรมีการเตรียมวัสดุอุปกรณ์เพื่อซ่อมแซมไว้พร้อม โดยเฉพาะสิ่งที่มัก
ชำรุดเสียหายง่าย หรือบ่อย ๆ เช่น แบนประตูบานสเกตบอล และอื่น ๆ
15. มีเครื่องปฐมพยาบาลเบื้องต้นประจำ
16. ที่ทำงานของครูพลศึกษาควรมีประจำอยู่ในโรงพลศึกษา
17. ควรจัดใหม่ห้องอาบน้ำและแต่งตัว
18. มีตู้เก็บของ ในห้องน้ำและแต่งตัว
19. ควรจัดใหม่หน้าต่างตามมุมต่าง ๆ ตามสมควร
20. หากมีการใช้โรงพลศึกษาแข่งขันหรือประโยชน์อื่น ควรจัดใหม่เพื่อคนชม
นั่งชม มีห้องน้ำ ห้องชายตัว และบริเวณจอดรถใกล้กับโรงพลศึกษาตามสมควรด้วย²⁴

การเรียนอาชีวศึกษาแขนงต่าง ๆ จะเห็นได้ว่าความจำเป็นในเรื่องอาคารสถานที่ของ
โรงเรียนแตกต่างไปจากโรงเรียนประเภทอื่น ๆ ทั้งนี้เพราะว่าการก่อสร้างอาคารต่าง ๆ ต้อง
ให้เหมาะสมกับงานที่จะต้องปฏิบัติ การเรียนในชั้นเรียนจะเรียนเฉพาะวิชาสามัญ และวิชาภาค
ทฤษฎี ส่วนการเรียนนอกห้องเรียนเป็นการเรียนที่จะต้องทำงานภาคปฏิบัติเพื่อให้เกิดความชำนาญ
จากทฤษฎีที่เรียนมาแล้วในชั้นเรียน

การจัดห้องเรียนสำหรับเรียนวิชาสามัญ และวิชาชีพภาคทฤษฎีในอาคารตึกเรียนของ

โรงเรียนประเภทอาชีวศึกษา จัดเช่นเดียวกับโรงเรียนมัธยมศึกษา มีห้องเรียนธรรมดา ห้องสมุด
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ทางการค้า
ห้องวิทยาศาสตร์ ห้องพยาบาล สำหรับห้องน้ำห้องส้วมเป็นสิ่งจำเป็นที่สุดที่จะต้องจัดใหม่เพียงพอ
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งยังมีที่เคลือบผนังและห้องยิมโองานซึ่งมีที่สำหรับนักเรียนใช้
กับนักเรียน นอกจากนี้ สนามกีฬาจะต้องจัดใหม่กีฬาทั้งกลางแจ้งและ ในร่มให้เพียงพอกับจำนวน
นักเรียน เพราะนักเรียนวัยรุ่นนั้นมักจะชอบเล่นกีฬา เกมส์ต่าง ๆ การเล่นกีฬาเป็นสิ่งสำคัญสำหรับ

นักเรียนทุกคน เป็นประโยชน์ทั้งในด้านสุขภาพและด้านจิตใจ

ห้องที่ใช้สอนวิชาชีพประเภทพาณิชย์ ห้องสอนวิชาชีพประเภทนี้จะจัดในตึกเรียนส่วนใหญ่ จะมีอุปกรณ์เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องบวกเลข และตู้เก็บเอกสาร เป็นต้น เพื่อใช้สอนให้นักเรียนใช้ เครื่องอุปกรณ์ดังกล่าวเป็น และรู้จักวิธีการจัดระบบการเก็บรักษา เอกสารต่าง ๆ ให้เรียบร้อยและปลอดภัย

ถาวร สารวิทย์ ได้ให้หลักการเกี่ยวกับโรงงานสอนวิชาชีพประเภทการช่างต่าง ๆ เช่น ช่างไฟฟ้า ช่างเหล็ก ช่างไม้ ช่างปูน ช่างสี จะต้องคำนึงถึงรูปลักษณะของห้องหรือ โรงฝึกงาน ซึ่งมีวิธีจัดอยู่ 3 แบบ คือ

1. แบบโรงงานทั่ว ๆ ไป (General shop) เป็นโรงงานที่รวมสาขา วิชาช่างต่าง ๆ เข้าไว้ในโรงงานเดียวกัน เป็นแบบประหยัด นักเรียนสามารถใช้ เครื่องมือและ เครื่องจักรสำหรับการฝึกงานช่างต่าง ๆ ในชุดเดียวกัน การจัด โรงฝึกงานแบบนี้ เหมาะสำหรับ โรงเรียนระดับประถมและมัธยมศึกษา

2. แบบโรงงานเฉพาะงานทั่ว ๆ ไป (General unit shop) คือ การจัดโรงฝึกงานตามชนิดของอุตสาหกรรมหลัก เช่น โรงงานไม้ หรือโรงงาน โลหะทั่ว ๆ ไป

3. แบบโรงงานเฉพาะงาน (Unit shop) เป็นโรงงานที่จัดเฉพาะงาน แขนงหนึ่งโดยเฉพาะเจาะจง เช่น โรงงานสำหรับงานเชื่อมโลหะ งานกลึง งาน ช่างไม้ โรงงานนี้เหมาะสำหรับโรงเรียนในระดับวิทยาลัยและมหาวิทยาลัย²⁵

6. ความปลอดภัยในสถานที่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นโดยกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ เพื่อใช้ในการศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับ การจัดการระบบการรักษาสภาพความปลอดภัยในห้องเรียน การค้า ไม้ว่าก ห้องปฏิบัติการ อาคารประกอบต่าง ๆ และบริเวณสถานที่ ในด้านระบบไฟฟ้า ให้มีความปลอดภัยต่อ บุคลากรในการใช้ มีการจัดระบบป้องกันอัคคีภัย มีการจัดจรรยาภายในอย่างมีความปลอดภัย โดยให้บุคลากร เข้าใจและปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

ประเทศต่าง ๆ ได้นำวิทยาการใหม่ ๆ จากความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีมาใช้เพื่อการพัฒนาประเทศ ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ สังคม การศึกษา การสาธารณสุข การเกษตร การคมนาคมขนส่ง การอุตสาหกรรม และอื่น ๆ ประเทศไทยเป็นประเทศหนึ่งที่ได้นำเอาวิทยาการความก้าวหน้าดังกล่าวมาใช้เพื่อพัฒนาประเทศ แต่ขณะเดียวกันผลกระทบข้างเคียงที่เกิดจากการพัฒนาประเทศได้ก่อให้เกิดโรคระบาดชนิดใหม่ ร้ายแรงขึ้นมา ซึ่งได้แก่ "อุบัติเหตุ" และอุบัติเหตุได้ทำลายชีวิตประชาชนคนไทยปีละหลายหมื่นคน ทำลายทรัพย์สินและเศรษฐกิจของชาติปีละหลายหมื่นล้านบาท นำความเศร้าสลดมาสู่พี่น้องคนไทย ปีละหลายหมื่นครอบครัว จนกลายเป็นปัญหาสำคัญของประเทศทั้งทาง เศรษฐกิจและสังคม สาธารณสุขและความมั่นคงของชาติ อีกทั้งยังมีแนวโน้มสูงขึ้นตามลำดับ

จำลอง กุบำรุง ได้ทำการศึกษาอุบัติเหตุในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัดกรุงเทพมหานคร พบว่า "ชนิดของอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นกับนักเรียนส่วนมากคือ การพลัดตกหกล้ม รองลงมาตามลำดับ ได้แก่ ของมีคมและของแหลมแทง-ตำ วิ่งชน สะดุดล้ม เตะสิ่งของ ตกจากที่สูง ถูกของหนัก ถูกกว้างป่าด้วยวัตถุ ถูกกัด ถูกน้ำร้อนลวก และมีสิ่งแปลกปลอมเข้าตา"²⁶ ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของพิพัฒน์ ชูวรเวช และนพมาศ ชูวรเวช ได้ทำการศึกษาเรื่องอุบัติเหตุในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร เมื่อปี พ.ศ. 2523 พบว่า "อุบัติเหตุที่นักเรียนได้รับส่วนมากคือ การพลัดตกหกล้ม รองลงมาได้แก่ การถูกของมีคมบาด นอกจากนั้นเป็นอุบัติเหตุจากการชกต่อยขว้างปาทำร้ายร่างกาย และถูกล้างก่อสร้างหรืออุปกรณ์ที่มีอยู่ในโรงเรียนทำให้บาดเจ็บตามร่างกาย"²⁷ ส่วนสาเหตุของอุบัติเหตุที่เกิดขึ้น อำไพ หวังไพโรจน์กิจ ได้ศึกษาถึงตัวแปรที่มีผลต่อการเกิดอุบัติเหตุในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร พบว่า "นักเรียนที่ประสบอุบัติเหตุส่วนใหญ่เกิดขึ้นเนื่องจากมีพฤติกรรมและนิสัยที่ไม่ปลอดภัยของนักเรียนเอง"²⁸ ซึ่งสอดคล้องกับ พัชรา กาญจนารัตน์ กล่าวว่า "สาเหตุของอุบัติเหตุที่สำคัญเกิดจากการกระทำของคน เนื่องจากมีพฤติกรรมไม่เหมาะสมขาดความรู้ความเข้าใจ ขาดทักษะ"²⁹ เช่นเดียวกับปัญญา เอกสารสัมบูรณ์ศิลป์ ได้กล่าวไว้ดังนี้ "รับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้"

สาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุเกิดจากองค์ประกอบที่สำคัญ 2 ประการ คือ

เกิดจากความบกพร่องของคนและเกิดจากสภาพแวดล้อมที่ไม่ปลอดภัย ความบกพร่อง

ของคนนับเป็นองค์ประกอบที่สำคัญและยากแก่การแก้ไขมากที่สุด หากจะลดอุบัติเหตุ และให้ความปลอดภัยเกิดขึ้นอย่างถาวรต้องแก้ไขที่ตัวบุคคล ด้วยการให้การศึกษาที่ ถูกต้องเหมาะสมแก่นักเรียน โดยมีสถาบันครอบครัวร่วมกับสถาบันการศึกษาเป็นผู้ รับผิดชอบ³⁰

แต่จากสภาวะทาง เศรษฐกิจและสังคม ในปัจจุบันที่ทำการ เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาทำให้ พ่อแม่หรือผู้ปกครองต้องดิ้นรนหาเลี้ยงชีพ เพื่อเศรษฐกิจของครอบครัว จึงทำให้ไม่มีเวลาสำหรับการ ดูแลและ ให้การอบรมสั่งสอนบุตรธิดาน้อยลง เมื่อเด็กนักเรียนมา ใช้ชีวิตอยู่ใน โรงเรียน ผู้ที่มีความ รับผิดชอบอย่าง ใกล้ชิดมากที่สุดคือครู นอกจากครูจะช่วย เสริมสร้างและสั่ง เสริมสนับสนุนที่ดีให้แก่ เด็กนักเรียนแล้วยังต้องรับผิดชอบ ใน เรื่องอันตรายต่าง ๆ ที่ จะเกิดขึ้นกับสุขภาพและชีวิตของ นักเรียนด้วย กล่าวคือ เรื่อง เศษ ใต้ศึกษาพฤติกรรมการสอนของครูด้านการ เตรียมการสอนและ การ ใช้อุปกรณ์การสอนพบว่า

ครู เป็นผู้มีอิทธิพลต่อการ เรียนรู้และ เกิดพฤติกรรมใหม่ ของนักเรียน เนื่องจาก ครู เป็นผู้ที่ต้องติดต่อ ใกล้ชิดกับนักเรียนโดยตรง นักเรียนจะ เรียนรู้และสามารถแสดง พฤติกรรมตรงตามจุดหมาย ได้ดีเพียงใดนั้น ขึ้นอยู่กับวิธีการอบรมสั่งสอนของครูมากที่สุด พฤติกรรมของครูขณะแสดงบทบาทครูตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายคือ การฝึกหัด อบรมและสั่งสอนนักเรียน ย่อมมีอิทธิพลต่อนักเรียนอย่างมาก ถ้านักเรียนรู้สึกพอใจ สบอารมณ์ ในการกระทำหรือพฤติกรรมที่ครูแสดงต่อตนและ เพื่อน การกระทำนั้นจะ ช่วยสร้าง เสริมพฤติกรรมที่พึงประสงค์ ให้แก่นักเรียน ได้³¹

ฉะนั้น เพื่อเป็นการควบคุมป้องกันและลดจำนวนอุบัติเหตุ ในอนาคตให้ลดจำนวนการ เกิด อุบัติเหตุลง จึงต้องมีมาตรการ ในการป้องกันอุบัติเหตุที่ดี มาตรการที่ใช้ ในการป้องกันอุบัติเหตุ เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ประกอบด้วยมาตรการหลัก 3 ประการ (3E) คือ

1. การให้การศึกษาอบรม (Education) ได้แก่ การให้ความรู้ ใน เรื่องการปฏิบัติตน ให้พ้นจากอุบัติเหตุ และหรือการหลีกเลี่ยงการเกิดอุบัติเหตุ เพื่อให้ประชาชนตั้งแต่เด็กขึ้นมาจนถึง ประชาชนทั่วไป มีความรู้ในการป้องกันตนเองจากอุบัติเหตุได้ และมีจิตสำนึกของความปลอดภัย

2. การบังคับตามกฎหมาย (Enforcement) ได้แก่ การออกกฎระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อนำมาให้ทุกคนปฏิบัติตาม เช่น ให้อุบัติใช้รถใช้ถนนปฏิบัติตามกฎจราจรซึ่งเป็นกฎแห่งความปลอดภัย

3. การป้องกันทางด้านวิศวกรรม (Engineering) ได้แก่ การนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ เข้ามาใช้เพื่อเกิดความปลอดภัย เช่น การออกแบบโครงสร้างของยานพาหนะให้แข็งแรง การออกแบบถนนให้มีความปลอดภัยแก่ผู้ขับขี่ เป็นต้น

มาตรการในการป้องกันอุบัติเหตุทั้ง 3 ประการดังกล่าว ประการที่สำคัญที่สุด คือ การให้การศึกษอบรมความรู้ เรื่องความปลอดภัยให้แก่เด็ก เรียนตั้งแต่ระดับอนุบาลถึงระดับอุดมศึกษา เพื่อที่จะส่งเสริมให้เยาวชนเหล่านั้นให้เกิดจิตสำนึกของความปลอดภัยในชั้นแรก และจะส่งเสริมต่อไปจนเกิดจิตสาธารณะ ได้แก่ การเอื้อเฟื้อผู้อื่นและสังคม

สุชาติ โสภประยูร ได้กล่าวถึงพฤติกรรมของบุคคลมีองค์ประกอบดังนี้ คือ

1. การมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับข้อปฏิบัติที่ปลอดภัย
2. การมีความสามารถและทักษะ ในสิ่งที่ตนเองต้องการจะกระทำ
3. การมีเจตคติที่ดี เกี่ยวกับความปลอดภัย

ซึ่งองค์ประกอบทั้ง 3 ประการนี้ จะรวมกันเป็นผลให้เกิดการปฏิบัติหรือการกระทำที่ปลอดภัยขึ้นได้ พฤติกรรมการปฏิบัติที่แสดงขึ้นนี้เป็นการใช้ความสามารถที่แสดงออกทางร่างกาย รวมทั้งการแสดงหรือปฏิบัติที่สังเกตได้ในสถานการณ์หนึ่ง ๆ ซึ่งบุคคลอาจใช้ปฏิบัติทันที และอาจคาดคะเนว่าจะปฏิบัติในโอกาสต่อไปโดยจะต้องอาศัยเวลาและการตัดสินใจหลายขั้นตอน และสามารถวัดได้โดยใช้เครื่องมือพิเศษ³²

นอกจากนี้ พร เพ็ญ พัฒนาธีรภาพ ได้กล่าวถึงการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมสุขภาพไว้ดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า กระบวนการเปลี่ยนแปลงหรือสร้างเสริมพฤติกรรมสุขภาพด้านใดด้านหนึ่ง ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้ เช่น พฤติกรรมความปลอดภัย ต้องอาศัยความพยายามให้แก่แต่ละบุคคล เปลี่ยนแปลงด้วยตนเองของแต่ละบุคคลเป็นหลัก ซึ่งการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมนั้น เป็นเรื่องที่

ค่อนข้างซับซ้อน เพราะว่าพฤติกรรมเกิดขึ้นมาจากกระบวนการเรียนรู้ ซึ่งสะสมมาตั้งแต่เด็ก อีกประการหนึ่งพฤติกรรมของบุคคลนั้นถูกควบคุมและหล่อหลอมโดยสิ่งแวดล้อม การปรับปรุงแก้ไขพฤติกรรม (Modify) จากของเดิมไปสู่ของใหม่ จำเป็นจะต้องทราบองค์ประกอบทั้งทางด้านจิตวิทยาและสังคมวิทยาที่มีอิทธิพลต่อการปฏิบัติของตน หมายความว่า จะต้องให้ความรู้ ความเข้าใจ กระตุ้นชักจูง และชี้แนะให้เพิ่มประโยชน์และโทษของการปฏิบัติหรือไม่ปฏิบัติทางด้านสุขภาพและความปลอดภัย

กลวิธีในการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมความปลอดภัย

1. การเตือนความจำ (Reminders) เป็นวิธีการสร้างแรงกระตุ้นให้นักเรียนปฏิบัติทางด้านความปลอดภัย เช่น ใช้แรงกระตุ้น การเตือนความจำจากบุคคลอื่น เช่น เขียนข้อความหรืออาจเป็นรูปภาพเตือนให้ระมัดระวังเรื่องการเล่นเครื่องเล่นที่เป็นอันตราย เป็นต้น
2. การนำไปสู่พฤติกรรมใหม่ (Tailoring the Behavior) เป็นวิธีการวางแนวทางพฤติกรรมที่จะให้นักเรียนปฏิบัติให้สอดคล้องกับนิสัยขนบธรรมเนียมประเพณี และการปฏิบัติประจำวัน เช่น การกำหนดเขตอันตราย การกำหนดสอบ กฎจราจร เพื่อให้ทุกคนได้ปฏิบัติตามกฎจราจร
3. การวางกรอบพฤติกรรม (Shaping) คือการให้รางวัล เมื่อบุคคลหรือนักเรียนคนใดปฏิบัติตัว ใกล้เคียงพฤติกรรมที่พึงประสงค์ เช่น การชมเชยเมื่อนักเรียนคนใดไม่ทำผิดกฎระเบียบทุกวัน
4. การให้ค้ำประกันสัญญา (Contingency Contraction) เป็นการให้ค้ำประกันสัญญาระหว่างนักเรียนกับครู หรือระหว่างกลุ่มเพื่อนสมาชิกในห้องเดียวกัน โดยที่ความต้องการจะเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม จะวางเป้าประสงค์ของการปฏิบัติเองลงมือปฏิบัติและความคุมตนเอง ให้เป็นไปตามแผน
5. การควบคุมตนเอง (Self Monitoring) เป็นวิธีการที่ให้นักเรียนศึกษารวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของเขาเอง แล้วนำมาเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่ตนจะต้องปฏิบัติว่าห่างไกลกันแค่ไหน ตนจะต้องทำอย่างไรจึงจะให้บรรลุเป้าหมายที่ต้องการ³³

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อวารสารสื่อมวลชนฉบับนี้ ไม่สามารถนำเนื้อหาไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งยังมีข้อบกพร่องและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกฉบับที่มีการนำไปใช้

เชิงอรรถ

- ¹ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, การศึกษาเอกชนในประเทศไทย (กรุงเทพมหานคร : สำนักนายกรัฐมนตรี, 2526), หน้า 1.
- ² ราชบัณฑิตยสถาน, พจนานุกรมฉบับเฉลิมพระเกียรติ พ.ศ. 2530 (กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์วัฒนาพานิชจำกัด, พิมพ์ครั้งที่ 11, 2534), หน้า 604.
- ³ ภิญโญ สาธร, หลักการบริหารการศึกษา (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์วัฒนาพานิช, 2516) หน้า 13.
- ⁴ สวัสดิ์ อุดมโภชน์, เอกสารประกอบการประชุมสัมมนาผู้บริหารโรงเรียนเอกชน อาชีวศึกษา ม. 15(2) ระหว่างวันที่ 16-17 กันยายน 2532 ณ สถาบันพัฒนาผู้บริหารการศึกษา ต.ไร่ขิง อ.สามพราน จ.นครปฐม (กรุงเทพมหานคร : กองส่งเสริมการศึกษา นอกระบบ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน, 2532), หน้า 3-4.
- ⁵ ราชบัณฑิตยสถาน, สิ่งที่ได้เข้ามาแล้ว, หน้า 294.
- ⁶ สมยศ นาวิการ, "บรรยากาศขององค์การ," วารสารของธรรมศาสตร์ ปีที่ 7, ฉบับที่ 3 (มกราคม 2521-มีนาคม 2521), หน้า 71-84.
- ⁷ ราชบัณฑิตยสถาน, สิ่งที่ได้เข้ามาแล้ว, หน้า 512.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สวรสทำขึ้น, การวางแผนผังและพัฒนาสถานศึกษา (กรุงเทพมหานคร : วิทยาน์ด้านการค้า
ไม่ว่าการศึกษาคำศัพท์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2522), หน้า 150.

⁹ อารุง จันทวานิช, รายงานการวิจัย ประสิทธิภาพโรงเรียนประถมศึกษา : เรื่อง องค์ประกอบที่มีอิทธิพลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษา (กรุงเทพมหานคร : สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, 2519), หน้า 68-84.

¹⁰ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน, กระทรวงศึกษาธิการ, พระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนเอกชน (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2537) หน้า 102-116.

¹¹ เมธี บิลันธนานนท์, การวางแผนอาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกทางการศึกษา (กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ไอดีเอ็นเอสโตร์, 2528), หน้า 9-10.

¹² วิจิตร วรุตบางกูร, อาคารสถานที่ (สมุทรปราการ : ขนิษฐการพิมพ์โฆษณา, 2524), หน้า 2.

¹³ อรรถพร คุณพันธ์, "การสร้างแบบสำรวจจำแนกสภาพแวดล้อมมหาวิทยาลัยไทย," (วิทยานิพนธ์ครุศาสตร์มหาบัณฑิต, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2521), หน้า 61.

¹⁴ ปริญา อังคสิงห์, การบริหารอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม (กรุงเทพมหานคร : คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2521), หน้า 11.

¹⁵ วิจิตร วรุตบางกูร, อาคารสถานที่, หน้า 52-53.

¹⁶ สุกัญญา ชีระกุล และคนอื่น ๆ การนิเทศการศึกษา (กรุงเทพมหานคร : วิทยากร, 2523), หน้า 182-189.
เอกสารนี้ใช้เพื่อจุดประสงค์ในการให้บริการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

¹⁷ G.W. Reida, A Manual for Evaluating School Facilities (Topeka : Kansas State Department of Public Institution, 1962), pp. 7-10.

¹⁸ สุเทพ เมฆ, "ความพึงพอใจในบรรยากาศการเรียนการสอนของนักเรียนและครูโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตการศึกษา 12," (ปริญาการศึกษามหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2531), หน้า 110.

¹⁹ วิจิตร วรุตบางกูร, การวางแผนผังและพัฒนาสถานศึกษา, หน้า 175-177.

²⁰ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน, กระทรวงศึกษาธิการ, แผนพัฒนาการศึกษาเอกชน ฉบับที่ 7 (พ.ศ. 2535-2539) (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2535), หน้า 88-89.

²¹ อรรถพร คุณพันธ์, สิ่งที่ได้อ่างมาแล้ว, หน้าเดียวกัน.

²² วิรัช วรณรัตน์, "สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนาบุคลิกภาพของเด็ก," วารสารครูปีที่ 5 ฉบับเดือนกุมภาพันธ์ 2533, หน้า 21-23.

²³ ละเมียด ลิ้มอักษร, "สิ่งแวดล้อมที่ส่งผลทางการศึกษา," ประชากรศึกษาปีที่ 27 ฉบับเดือนกุมภาพันธ์ 2519, หน้า 23-28.

²⁴ เมธี ปิณฑนานนท์, สิ่งที่ได้อ่างมาแล้ว, หน้า 87-88.

²⁵ ถาวร สารวิทย์, การบริหารอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิษณุโลก, 2523 หน้า 24-25.

²⁶ จำลอง กุ๋บบ่าง, "การศึกษาอุบัติเหตุในโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร," เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับครูใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า (วิทยานิพนธ์ปริญาการศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2527), "ไม่ว่ากรรมใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามให้ลดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้" หน้า 23.

²⁷พิพัฒน์ ชูวรเวช และนพมาศ ชูวรเวช, สมาคมแพทย์ทหารแห่งประเทศไทย, "อุบัติเหตุในโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร ผลงานการวิจัย เล่ม 2," รายงานการวิจัย, 2525, หน้า 126-142.

²⁸อำไพ หวังไพโรจน์กิจ, "การศึกษาตัวแปรที่มีผลต่อการเกิดอุบัติเหตุในโรงเรียนประถมศึกษาจังหวัดกรุงเทพมหานคร," (วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2528), หน้า 48.

²⁹พัชรา กาญจนารัตน์, สวัสดิศึกษาเพื่อสวัสดิภาพของประชาชน (กรุงเทพมหานคร : สำนักงานคณะกรรมการป้องกันอุบัติเหตุแห่งชาติ, 2527), หน้า 2.

³⁰ปัญญา สมบูรณ์ศิลป์, สวัสดิศึกษาเพื่อสวัสดิภาพของประชาชน (กรุงเทพมหานคร : สำนักงานคณะกรรมการป้องกันอุบัติเหตุแห่งชาติ, 2527), หน้า 23.

³¹กุลวดี เรืองเดช, "พฤติกรรมการสอนของครูด้านการเตรียมการสอนและการใช้อุปกรณ์การสอน," (วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2518, หน้า 3.

³²สุชาติ โสภประยูร, การสอนสุขศึกษา (กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2528), พิมพ์ครั้งที่ 3, หน้า 13.

³³พรเพ็ญ พัฒนธีรภาพ, "การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมสุขภาพ," วารสารศึกษาศาสตร์ ปีที่ 4 ฉบับที่ 12 (มิถุนายน-กันยายน 2531), หน้า 2-4.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ เป็นการวิจัยแบบสำรวจความคิดเห็นของผู้บริหารและครูในโรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษาเกี่ยวกับบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชา พาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร

การวิจัยครั้งนี้มีรายละเอียดในการดำเนินการดังนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
3. การตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือ
4. การเก็บรวบรวมข้อมูล
5. การวิเคราะห์ข้อมูล

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

1. การกำหนดประชากร ได้แก่ ผู้บริหาร และครูโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร จำนวน 65 โรงเรียน ซึ่งมีผู้บริหาร จำนวน 195 คน และครูจำนวนรวมทั้งสิ้น 3,323 คน ในปีการศึกษา 2538

2. การกำหนดกลุ่มตัวอย่าง กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ ได้แก่

2.1 กลุ่มผู้บริหาร คือ ผู้รับใบอนุญาต หรือผู้จัดการ หรือครูใหญ่โรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร จำนวน 65 โรงเรียนละ 2 คน รวมจำนวน 130 คน

เอกสารนี้เป็นเอกสารสงวนลิขสิทธิ์ของโรงเรียนเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีก 2.2 กลุ่มครู คือ ครูในโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชา

พาณิชยกรรมในเขตกรุงเทพมหานคร จำนวน 65 โรงเรียน โดยใช้ตาราง Krejcie & Morgan ได้จำนวนครู 343 คน โดยใช้วิธีการจับฉลากให้ครบจำนวนกลุ่มตัวอย่าง

ตารางที่ 2
แสดงรายชื่อโรงเรียน ขนาดประชากร และขนาดตัวอย่าง
ที่ใช้ในการวิจัย

ลำดับที่	ชื่อโรงเรียน	ประชากร		กลุ่มตัวอย่าง	
		ผู้บริหาร	ครู	ผู้บริหาร	ครู
1	กรุงเทพโปลีเทคนิค	3	27	2	2
2	ตั้งตรงจิตรพณิชยการ	3	50	2	5
3	พณิชยการตั้งตรงจิตร	3	50	2	5
4	พระนครพณิชยการ	3	26	2	3
5	พณิชยการสามเสน	3	23	2	2
6	วิมลพณิชยการศรียาน	3	44	2	4
7	โยนออฟอาร์คพณิชยการเทคโนโลยี	3	56	2	6
8	เทคนิคกรุงเทพพณิชยการ	3	47	2	3
9	พณิชยการสีลม	3	55	2	6
10	พณิชยการสีลมภาคบ่าย	3	56	2	6
11	ปัญญาพณิชยการ	3	16	2	3
12	พณิชยการสันติราษฎร์	3	119	2	10
13	มหานครพณิชยการ	3	12	2	2
14	ไทยโปลีเทคนิคกรุงเทพภาคบ่าย	3	36	2	4
15	เซนต์จอห์น เทคนิคกรุงเทพ	3	60	2	6
16	ไทยโปลีเทคนิคกรุงเทพ	3	65	2	7
17	ไทยบริหารธุรกิจและพณิชยการ	3	61	2	6
18	เซนต์จอห์น โปลีเทคนิค	3	185	2	18

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์ไว้เพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้ไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น หากมีข้อสงสัย กรุณาติดต่อขอสงวนลิขสิทธิ์ และต้องอ้างถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีนำไปใช้

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อโรงเรียน	ประชากร		กลุ่มตัวอย่าง	
		ผู้บริหาร	ครู	ผู้บริหาร	ครู
19	เซนต์จอห์น เทคนโโลยี	3	69	2	7
20	พัฒนวิชาการธรีรินทร์	3	23	2	3
21	พัฒนวิชาการมันบุรี	3	25	2	3
22	พัฒนวิชาการสยาม	3	77	2	7
23	พัฒนวิชาการบางอ้อ	3	20	2	3
24	เทคนโโลยีเลิศบุญ	3	20	2	3
25	เทคนโโลยีกรุงธน	3	58	2	5
26	ช่างสำรวจภาษาอนุสรณ์บางแค	3	14	2	2
27	พัฒนวิชาการภาษาอนุสรณ์บางแค	3	26	2	3
28	เทคนิคพัฒนวิชาการธนบุรี	3	25	2	3
29	ตรุณพิทยาพัฒนวิชาการ	3	44	2	4
30	พัฒนวิชาการจ่านงค์	3	61	2	6
31	เทคนิคพัฒนวิชาการจ่านงค์	3	43	2	4
32	กรุงเทพการบัญชีวิทยาลัย	3	180	2	18
33	พัฒนวิชาการเจ้าพระยา	3	39	2	4
34	สยามธุรกิจพัฒนวิชาการ	3	50	2	5
35	เทคนิคเจ้าพระยา	3	39	2	4
36	ดุสิตพัฒนวิชาการ	3	100	2	10
37	ดุสิตพัฒนวิชาการภาคบ้าย	3	44	2	4
38	เทคนิครัตนโกสินทร์	3	30	2	3

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาค้นคว้าเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น หากมีการเปลี่ยนแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเอกสารฉบับนี้ทุกครั้งที่มี 10 นำไปใช้

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อโรงเรียน	ประชากร		กลุ่มตัวอย่าง	
		ผู้บริหาร	ครู	ผู้บริหาร	ครู
39	พัฒนการรัตน โกสินทร์	3	30	2	3
40	มิตรพลพัฒนการ	3	73	2	7
41	กสิสิริ เทคโนโลยี	3	72	2	7
42	สาธิตประติษฐ์พัฒนการ	3	20	2	3
43	กิตติพาณิชย์แผนกพัฒนการและธุรกิจ	3	20	2	3
44	อัสสัมชัญพัฒนการ	3	91	2	9
45	เกษม โปลี เทคนิค	3	151	2	15
46	กรุงเทพธุรกิจพัฒนการ	3	77	2	8
47	เทคนิคบริหารธุรกิจกรุงเทพ	3	76	2	8
48	พัฒนการราชดำเนิน	3	89	2	9
49	พัฒนการราชดำเนินธนบุรี	3	119	2	11
50	สายประสิทธิ์พัฒนการ	3	28	2	3
51	วิบูลย์บริหารธุรกิจ	3	33	2	3
52	พัฒนการกรุงเทพ	3	15	2	3
53	รัตนพัฒนการ	3	72	2	7
54	เทคโนโลยีบริหารธุรกิจ	3	16	2	2
55	อุดมเกษมบริหารธุรกิจ	3	3	2	2
56	เทคนิคศรีวัฒนา	3	79	2	8
57	สหพาณิชย์แผนกพัฒนการ	3	40	2	4
58	อรรถวิทย์พัฒนการ	3	26	2	3

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่สามารถนำไปใช้เพื่อการค้า
 ไม่ว่ากรณีนี้อาจมีข้อผิดพลาดได้โปรดแจ้งมาที่ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารกรุงเทพมหานคร โทร. 1196

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อโรงเรียน	ประชากร		กลุ่มตัวอย่าง	
		ผู้บริหาร	ครู	ผู้บริหาร	ครู
59	ศรีวัฒนาบริหารธุรกิจ	3	20	2	2
60	อานันทพิทยชยการ	3	20	2	2
61	เทคนิคพิชชการจรัสสินทวงศ์	3	50	2	5
62	พิชชการจรัสสินทวงศ์	3	57	2	6
63	ผะดุงศิษย์พิทยาธุรกิจและพิชชการ	3	26	2	3
64	เทคนิควิมลบริหารธุรกิจ	3	44	2	4
65	พิชชการบางโพ	3	27	2	3
รวม		195	3,392	130	343

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. แนวทางในการสร้างเครื่องมือ

ผู้วิจัยได้สร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลขึ้นเอง โดยได้รับคำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ศึกษาจากเอกสาร และผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง นำมาประกอบกับเป็นแบบสอบถามการวิจัย แบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) โดยแสดงน้ำหนักการปฏิบัติงาน หรือการคาดหวังให้มีการปฏิบัติเป็น 5 ระดับ คือ มากที่สุด มากปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด

2. ลักษณะของแบบสอบถาม

แบบสอบถามมี 2 ตอน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสถานการณ์ภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ปฏิบัติในปัจจุบัน

และที่คาดหวังจะให้มีการปฏิบัติในแต่ละด้านดังนี้

1. ความสะอาดความมีระเบียบของอาคารสถานที่	จำนวน	5 ข้อ
2. ความร่มรื่นสวยงามในโรงเรียน	จำนวน	4 ข้อ
3. บรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน	จำนวน	5 ข้อ
4. ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงาน ด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม	จำนวน	6 ข้อ
5. สวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้บุคลากร	จำนวน	7 ข้อ
6. ความปลอดภัยในสถานที่	จำนวน	6 ข้อ
รวม	จำนวน	33 ข้อ

ลักษณะของแบบสอบถาม เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale)

โดยจำแนกค่าวัดระดับการปฏิบัติออกเป็น 5 ระดับ ตามหลักเกณฑ์ของ ยงยุทธ์ สุนทรปฎิภาต
ดังนี้

การปฏิบัติในปัจจุบันหรือการคาดหวังให้มีการปฏิบัติมากที่สุด	เท่ากับ	5	คะแนน
การปฏิบัติในปัจจุบันหรือการคาดหวังให้มีการปฏิบัติมาก	เท่ากับ	4	คะแนน
การปฏิบัติในปัจจุบันหรือการคาดหวังให้มีการปฏิบัติปานกลาง	เท่ากับ	3	คะแนน
การปฏิบัติในปัจจุบันหรือการคาดหวังให้มีการปฏิบัติน้อย	เท่ากับ	2	คะแนน
การปฏิบัติในปัจจุบันหรือการคาดหวังให้มีการปฏิบัติน้อยที่สุด	เท่ากับ	1	คะแนน

การตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้อัดแปลงซ้ำ และต้องอ้างถึงถึงตัวของเอกสารทุกครั้งที่เราจะนำไปใช้

1. ความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (Content validity) การขาดความเที่ยงตรง

ในด้านเนื้อหาในการสร้างแบบสอบถามได้ผ่านการตรวจแก้ และรับรองเครื่องมือจาก

ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 8 คน ดังมีรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | | |
|-----|------------------------|---|
| 1.1 | ดร. เซ็น แก้วศ | ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ |
| 1.2 | นายเจริญ การุญ | ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ |
| 1.3 | ดร. ธงชัย สมครุฑ | อดีตผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการ-
การศึกษาเอกชน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน |
| 1.4 | นายประดิษฐ์ สังขะวิชัย | ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการศึกษานอกระบบ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน |
| 1.5 | นายบุญส่ง หวังวัฒนากุล | อดีตผู้อำนวยการกองส่งเสริมการศึกษานอกระบบ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน |
| 1.6 | ดร. กรรณิการ์ ภิญญาคง | ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านส่งเสริมมาตรฐาน
การศึกษา สำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาเอกชน |
| 1.7 | นายสุเทพ เมฆ | ศึกษานิเทศก์ 6 หน่วยศึกษานิเทศก์

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน |
| 1.8 | นายชำนาญ สงวนพงศ์ | อดีตเลขานุการกรม กรมอาชีวศึกษา |

2. ความเชื่อมั่น (Reliability) นำแบบสอบถามไปทดสอบเพื่อหาคุณภาพ

โดยไปทดลองใช้กับกลุ่มผู้บริหารและครูโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่าง คือ ผู้รับใบอนุญาต ผู้จัดการ ครูใหญ่ และครูโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในจังหวัดนนทบุรี จำนวน 30 คน เมื่อเดือนมิถุนายน 2538 ผู้วิจัยได้นำแบบสอบถามมา ตรวจสอบหาความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม โดยวิธีของ Cronbach คือ การหาค่าความเชื่อมั่นสัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha Coefficient) ได้ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามเกี่ยวกับบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ปฏิบัติในปัจจุบัน เท่ากับ 0.97 และที่คาดหวังเท่ากับ 0.96 ซึ่งเป็นค่าความเชื่อมั่นที่สูงมากสำหรับการวิจัยครั้งนี้ จึงได้นำไปเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย

เอกสารต่อไป เอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลตามขั้นตอนต่อไปนี้

1. ขอนหนังสือจากบัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง แนะนำตัวขอความร่วมมือจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชนแจ้งให้โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง เพื่อขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

2. ผู้วิจัยได้ส่งแบบสอบถามพร้อมหนังสือนำจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน ไปยังสถานศึกษาที่เป็นกลุ่มตัวอย่างทางไปรษณีย์ ระหว่างวันที่ 18 สิงหาคม 2538 ถึงวันที่ 8 กันยายน 2538 และให้ตอบกลับคืนด้วย

3. ดำเนินการติดตามทวงแบบสอบถามสำหรับผู้ที่ยังไม่ได้ตอบแบบสอบถาม ผู้วิจัยเป็นผู้ไปติดตามด้วยตนเอง โดยนำแบบสอบถามไปด้วยอีกครั้ง ได้แบบสอบถามกลับคืนดังนี้

3.1 แบบสอบถามสำหรับผู้บริหาร จำนวน 125 ฉบับจากจำนวน 130 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 96.15

3.2 แบบสอบถามสำหรับครู จำนวน 335 ฉบับจากจำนวน 343 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 97.68

4. นำแบบสอบถามที่ได้รับมาทำการวิเคราะห์ข้อมูลตามวิธีการทางสถิติ

การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้นำคะแนนข้อมูลแต่ละกลุ่มมาวิเคราะห์หาค่าทางสถิติโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microstat เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อสรุปของบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู

เกณฑ์ในการวิเคราะห์ค่าเฉลี่ยของข้อมูลคือ เกณฑ์พิจารณาจากระดับคะแนนเฉลี่ย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น ค่าเฉลี่ยตั้งแต่ 4.50 - 5.00 หมายความว่า ผู้บริหารและครูมีระดับการปฏิบัติหรือ
 ที่คาดหวังมากที่สุด

ค่าเฉลี่ยตั้งแต่	3.50 - 4.49	หมายความว่า	ผู้บริหารและครูมีระดับการปฏิบัติหรือที่คาดหวังมาก
ค่าเฉลี่ยตั้งแต่	2.50 - 3.49	หมายความว่า	ผู้บริหารและครูมีระดับการปฏิบัติหรือที่คาดหวังปานกลาง
ค่าเฉลี่ยตั้งแต่	1.50 - 2.49	หมายความว่า	ผู้บริหารและครูมีระดับการปฏิบัติหรือที่คาดหวังน้อย
ค่าเฉลี่ยตั้งแต่	1.00 - 1.49	หมายความว่า	ผู้บริหารและครูมีระดับการปฏิบัติหรือที่คาดหวังน้อยที่สุด

ส่วนการวิเคราะห์ข้อมูลที่เป็นภูมิหลังของผู้ตอบแบบสอบถาม ใช้หาค่าความถี่และค่าร้อยละ การจัดลำดับบรรยายภาคและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ใช้ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และการเปรียบเทียบ ความคาดหวังระหว่างผู้บริหารกับครูโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ที่มีต่อบรรยายภาคและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร ใช้ทดสอบนัยสำคัญของความแตกต่างระหว่างค่าเฉลี่ยของสมมติฐานการวิจัยด้วยการหาค่า F-test ตามทฤษฎีของ George A Ferguson¹

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เชิงอราก

¹George A. Ferguson, *Statistical Analysis in Psychology & Education*, (Tokyo : Toshoprinting Co. Ltd., 1976), pp. 223-234.



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยนี้มุ่งศึกษาบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา

ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ใน เขตกรุงเทพมหานคร โดยนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ในรูปแบบของตารางพร้อมทั้งบรรยายประกอบ ซึ่งมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 บรรยายบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา

ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ทั้งที่เป็นสภาพการปฏิบัติในปัจจุบัน และความคาดหวังต่อการปฏิบัติเกี่ยวกับเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

1. ด้านความสะอาดความมีระเบียบของอาคารสถานที่
2. ด้านความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน
3. ด้านบรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน
4. ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานด้านบรรยากาศและ

สภาพแวดล้อม

5. ด้านสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้บุคลากร

6. ด้านความปลอดภัยในสถานที่

ตอนที่ 3 เปรียบเทียบความคาดหวังระหว่างผู้บริหารและครูต่อการปฏิบัติงาน

เกี่ยวกับบรรยากาศและสภาพแวดล้อม ในโรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ทั้ง 6 ด้าน

เพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกันในการแปลความหมายของการวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยได้
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปเผยแพร่โดยไม่ผ่านการ
กำหนดสัญลักษณ์แทนความหมายต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

\bar{X} หมายถึง ค่าเฉลี่ยของคะแนน

S.D. หมายถึง ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน

F หมายถึง ค่าทดสอบความแตกต่างของข้อมูล โดยการวิเคราะห์ความแปรปรวนแบบทางเดียว (One - way ANOVA)

* หมายถึง ค่า F มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

** หมายถึง ค่า F มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้จากแบบสอบถามที่ส่งไปตามโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร จำนวน 65 โรงเรียน ซึ่งจำนวนกลุ่มตัวอย่าง ได้แก่

1. ตำแหน่งผู้บริหารและครู ผู้บริหาร โรงเรียน 130 คน ครู 343 คน รวมทั้งสิ้น 473 คน และได้รับแบบสอบถามกลับจำนวน 460 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 97.25 จำแนกเป็นแบบสอบถามของผู้บริหารโรงเรียน 125 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 27.17 และเป็นแบบสอบถามของครูจำนวน 335 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 72.83
2. อายุการทำงานผู้บริหารมีอายุการทำงานคือ อายุต่ำกว่า 5 ปี คิดเป็นร้อยละ 25.97 อายุระหว่าง 5-10 ปี คิดเป็นร้อยละ 24.18 และอายุมากกว่า 10 ปี คิดเป็นร้อยละ 49.85 จากจำนวนแบบสอบถาม 125 ฉบับ
3. อายุการทำงานครูมีอายุการทำงานคือ อายุต่ำกว่า 5 ปี คิดเป็นร้อยละ 3.20 อายุระหว่าง 5-10 ปี คิดเป็นร้อยละ 15.20 และอายุมากกว่า 10 ปี คิดเป็นร้อยละ 81.60 จากจำนวนแบบสอบถาม 335 ฉบับ

ตอนที่ 2 บรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม

ทั้ง 6 ด้าน ทั้งที่เป็นสภาพปฏิบัติในปัจจุบัน และการปฏิบัติที่คาดหวัง ดังแสดงใน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ตารางที่ 3 ถึงตารางที่ 30

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3

แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของผู้บริหารต่อบรรยากาศ
และสภาพแวดล้อมโรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม
ด้านความสะอาด ความมีระเบียบของอาคารสถานที่

ความสะอาด ความมีระเบียบของอาคารสถานที่	สภาพหรือ การปฏิบัติในปัจจุบัน		ระดับการปฏิบัติ
	\bar{X}	S.D.	
1. ความสะอาดและความมีระเบียบสวยงาม ของบริเวณอาคารเรียน อาคารประกอบ สนามของโรงเรียน	3.61	.85	มาก
2. ความสะอาดและความมีระเบียบสวยงาม ภายในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องพักครู ห้องสมุด โรงอาหาร ห้องน้ำห้องส้วม	3.41	.83	ปานกลาง
3. การวางผังอาคารเรียน อาคารประกอบ บริเวณ เป็นระเบียบ สะอาด สวยงาม	3.55	.78	มาก
4. การจัดให้มีบุคลากรรับผิดชอบดูแลความ สะอาด ความมีระเบียบของอาคารสถานที่	3.48	.96	ปานกลาง
5. การจัดให้มีแผนงานโครงการรณรงค์ความ สะอาด ความมีระเบียบของอาคารสถานที่	3.54	.85	มาก
เฉลี่ย	3.52	.98	มาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากตารางที่ 3 แสดงให้เห็นว่าบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชน อาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านความสะอาด ความมีระเบียบของอาคารสถานที่ ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร เห็นว่าโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษามีสภาพหรือการปฏิบัติในปัจจุบัน อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.52$) แต่เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อแล้วพบว่า ความสะอาดและความมีระเบียบสวยงามของบริเวณ อาคารเรียน อาคารประกอบ สนามของโรงเรียน มีการปฏิบัติมาก ($\bar{X} = 3.61$) เป็นอันดับหนึ่ง ส่วนความสะอาดและความมีระเบียบสวยงามภายในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องพักครู ห้องสมุด โรงอาหาร และห้องน้ำห้องส้วม ให้ความเอาใจใส่เป็นอันดับสุดท้าย ซึ่งมีการปฏิบัติในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.41$)

ตารางที่ 4

แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของผู้บริหารต่อบรรยากาศ และสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน

ความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน	สภาพหรือ การปฏิบัติในปัจจุบัน		ระดับการปฏิบัติ
	\bar{X}	S.D.	
1. การมีต้นไม้ ส่วนหย่อม หรือการตกแต่ง บริเวณ อาคารสถานที่ ใหม่มต้นไม้ มีความสดชื่น ร่มรื่น สวยงาม	3.78	.89	มาก
2. การจัด เหนิมบุคลากรรับผิดชอบดูแลรักษาต้นไม้ และสร้างความร่มรื่นสวยงาม	3.55	.94	มาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆก็ตาม หากมีข้อสงสัยหรือข้อผิดพลาดประการใด กรุณาแจ้งไปยังกองบรรณาธิการของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4 (ต่อ)

ความรุ่มร้อนสวยงามภายในโรงเรียน	สภาพหรือ การปฏิบัติในปัจจุบัน		ระดับการปฏิบัติ
	\bar{X}	S.D.	
3. การมีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจในบริเวณ โรงเรียน ตามระเบียบ ตามมุมของอาคาร ตามมุมสนาม	3.60	.97	มาก
4. การจัดใหม่แผนงาน โครงการ ในการ เสริมสร้างความรุ่มร้อนสวยงามภายใน โรงเรียน	3.52	.85	มาก
เฉลี่ย	3.61	0.91	มาก

จากตารางที่ 4 แสดงให้เห็นว่า บรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชน
อาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านการสร้างความรุ่มร้อนสวยงามภายในโรงเรียน
ในภาพรวม ตามความคิดเห็นของผู้บริหารเห็นว่า โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษามีสภาพหรือการปฏิบัติ
ในปัจจุบันอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.61$) แต่เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อแล้วพบว่ามีการปฏิบัติมาก
เช่นกันในทุกประเด็น ซึ่งโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาให้ความเอาใจใส่เป็นพิเศษ คือ การมีต้นไม้
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาค้นคว้า ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ส่วนหย่อม หรือการตกแต่งบริเวณอาคารสถานที่ใหม่ต้นไม้ มีความสดชื่น ร่มรื่น สวยงาม ($\bar{X} =$
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้
3.78) ส่วนการจัดใหม่แผนงาน โครงการ ในการเสริมสร้างความรุ่มร้อนสวยงามภายในโรงเรียน
ให้ความสนใจเพื่อมีการปฏิบัติเป็นอันดับสุดท้าย ($\bar{X} = 3.52$)

ตารางที่ 5

แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของผู้บริหารต่อบรรยากาศ
และสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม
ด้านบรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน

บรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน	สภาพหรือ การปฏิบัติในปัจจุบัน		ระดับการปฏิบัติ
	\bar{X}	S.D.	
1. ห้องเรียน ห้องพักครู ห้องปฏิบัติงาน มีอุณหภูมิ และแสงสว่าง เหมาะสม	3.91	.87	มาก
2. การจัดที่นั่งโต๊ะม เครื่องอำนวยความสะดวก เช่น เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ที่ จำเป็นไว้บริการในการปฏิบัติงานของครูและ นักเรียน	3.67	.93	มาก
3. สภาพแวดล้อมเป็นพิษ เช่น ฝุ่น กลิ่น และเสียง ส่งผลกระทบต่อครูและนักเรียน	3.26	1.09	ปานกลาง
4. บรรยากาศการทำงาน การปฏิสัมพันธ์หรือ การพบปะพูดคุย ประสานสัมพันธ์ด้วยดี ระหว่างผู้บริหาร ครู และนักเรียน	3.69	.94	มาก
5. อุปกรณ์และครุภัณฑ์ติดตั้งไว้อย่างเป็นระ เบียบ และจัดระบบไฟฟ้าไว้อย่าง เหมาะสม	3.61	.97	มาก
เฉลี่ย	3.63	0.96	มาก

จากตารางที่ 5 แสดงให้เห็นว่าบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชน อาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านการจัดบรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน ตามความคิดเห็นของผู้บริหารเห็นว่า โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษามีสภาพหรือการปฏิบัติ ในปัจจุบันอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.63$) แต่เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อแล้วพบว่า การจัดห้องเรียน ห้องพักครู ห้องปฏิบัติงาน ให้มีอุณหภูมิและแสงสว่างได้อย่างเหมาะสมมาก ($\bar{X} = 3.91$) ส่วน สภาพมลภาวะ เป็นพิษ เช่น ฝุ่น กลิ่น และเสียงส่งผลกระทบต่อครูและนักเรียนในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.26$)

ตารางที่ 6

แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของผู้บริหารต่อบรรยากาศ และสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานด้าน บรรยากาศและสภาพแวดล้อม

ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงาน ด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม	สภาพหรือ การปฏิบัติ ในปัจจุบัน		ระดับการปฏิบัติ
	\bar{X}	S.D.	
1. การจัดให้มีการปลูกฝังจิตสำนึกครู นักเรียน และบุคลากร ในโรงเรียน ให้รักษาความสะอาด และสวยงามตามธรรมชาติ	3.56	.94	มาก
2. ผู้บริหารจัดงบประมาณ ในการปรับปรุง พัฒนา บรรยากาศและสภาพแวดล้อมโดยจัดอย่าง ประหยัด และได้ประโยชน์สูงสุด	3.54	1.00	มาก

เอกสาร 2. นี้ ผู้บริหารจัดงบประมาณ ในการปรับปรุง พัฒนา บรรยากาศและสภาพแวดล้อมโดยจัดอย่าง ประหยัด และได้ประโยชน์สูงสุด

ไม่อนุญาติให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น โดยเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 6 (ต่อ)

ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงาน ด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม	สภาพหรือ การปฏิบัติในปัจจุบัน		ระดับการปฏิบัติ
	\bar{X}	S.D.	
3. ผู้บริหาร ครู และนักเรียนมีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงบรรยากาศ และสภาพแวดล้อม	3.50	.93	มาก
4. ผู้บริหารมีโครงการพัฒนาบรรยากาศและ สภาพแวดล้อมไว้อย่างชัดเจน และต่อเนื่อง	3.57	.90	มาก
5. การจัดให้มีการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงานด้านบรรยากาศและ สภาพแวดล้อม	3.32	.91	ปานกลาง
6. การจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงาน สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน	3.18	.93	ปานกลาง
เฉลี่ย	3.45	0.94	ปานกลาง

จากตารางที่ 6 แสดงให้เห็นว่าบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชน
อาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานด้าน
บรรยากาศและสภาพแวดล้อม ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร เห็นว่าโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา
มีสภาพหรือการปฏิบัติในปัจจุบันอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.45$) แต่เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ
แล้วพบว่า ผู้บริหารได้มีการจัดโครงการพัฒนาบรรยากาศและสภาพแวดล้อมไว้อย่างชัดเจน
และต่อเนื่องดีมาก ($\bar{X} = 3.57$) ส่วนการจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานสภาพแวดล้อม

ภายในโรงเรียนมีการปฏิบัติในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.18$) ซึ่งเป็นการให้ความสนใจเป็นอันดับสุดท้าย

ตารางที่ 7

แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของผู้บริหารต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม
ด้านสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้บุคลากร

สวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้บุคลากร	สภาพหรือการปฏิบัติในปัจจุบัน		ระดับการปฏิบัติ
	\bar{X}	S.D.	
1. การจัดให้มีบริเวณสำหรับจัดกิจกรรมนันทนาการให้กับครูและนักเรียนอย่างเพียงพอ	3.31	1.00	ปานกลาง
2. มีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศในห้องเรียนอย่างเพียงพอ	3.47	1.28	ปานกลาง
3. การจัดบริการด้านสาธารณูปโภค เช่น น้ำดื่ม น้ำใช้ ห้องน้ำ ห้องส้วม ไว้อย่างเพียงพอและสะอาด	3.54	1.04	มาก
4. การจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกด้านสื่อสารทั้งภายในและภายนอก เช่น โทรศัพท์ และ	3.54	1.03	มาก
5. การจัดให้มีอุปกรณ์การสอนในห้องเรียน ห้องปฏิบัติ ไว้อย่างเพียงพอและสะดวกต่อการใช้	3.47	1.02	ปานกลาง
6. การจัดให้มีบริการรถรับ-ส่งนักเรียนและครู	2.30	1.26	น้อย

เอกสารนี้เป็นเครื่องโทรศัพท์ไว้อำนวยความสะดวกเพื่อการเรียนการสอน
ไม่ว่าการไปใช้หรือการนำเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 7 (ต่อ)

สวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวก ที่จัดให้บุคลากร	สภาพหรือ การปฏิบัติในปัจจุบัน		ระดับการปฏิบัติ
	\bar{X}	S.D.	
7. การจัดการบริการเวชภัณฑ์ ห้องพยาบาล และมี เจ้าหน้าที่ให้ความสะดวกในการรับบริการ	3.34	1.08	ปานกลาง
เฉลี่ย	3.28	1.10	ปานกลาง

จากตารางที่ 7 แสดงให้เห็นว่าบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชน
อาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านการจัดสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้
บุคลากร ตามความคิดเห็นของผู้บริหารเห็นว่า โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษามีสภาพหรือการปฏิบัติ
ในปัจจุบันอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.28$) แต่เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อแล้วพบว่ามี การปฏิบัติ
มากอยู่สองประเด็น คือ การจัดการด้านสาธารณูปโภค เช่น น้ำดื่ม น้ำใช้ ห้องน้ำ ห้องส้วม
ไว้อย่างพอเพียงและสะอาด ($\bar{X} = 3.54$) และการจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกด้านสื่อสารทั้ง
ภายในและภายนอก เช่น โทรศัพท์และเครื่องโทรสารไว้อำนวยความสะดวก ($\bar{X} = 3.54$)
ส่วนการจัดให้มีบริการรถรับ-ส่งนักเรียนและครุภัณฑ์น้อย ($\bar{X} = 2.30$)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 8

แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของผู้บริหาร

ต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา

ประเภทวิชาพาณิชยกรรมด้านความปลอดภัย ในสถานที่

ความปลอดภัยในสถานที่	สภาพหรือ การปฏิบัติในปัจจุบัน		ระดับการปฏิบัติ
	\bar{X}	S.D.	
1. การจัดให้มีระบบและอำนวยความสะดวก การจราจรบริเวณหน้าโรงเรียน และภายใน โรงเรียน	3.58	1.02	มาก
2. การจัดให้มีระบบการรักษาความปลอดภัยใน โรงเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ	3.58	1.04	มาก
3. การจัดให้มีการกำหนดภารกิจให้บุคลากร ปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยอย่างชัดเจน	3.42	1.07	ปานกลาง
4. การจัดให้มีระบบการป้องกันอุบัติเหตุให้กับครู และนักเรียนไว้ล่วงหน้า	3.44	1.00	ปานกลาง
5. การจัดระบบการป้องกันที่เกิดจากมลภาวะ เป็นพิษทางอากาศและทางเสียงในอาคาร เรียนและอาคารประกอบ	3.35	1.09	ปานกลาง
6. การจัดให้มีแผนงาน โครงการ ในการรักษา ความปลอดภัยไว้อย่างชัดเจน	3.35	1.07	ปานกลาง
เฉลี่ย	3.45	1.05	ปานกลาง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อใช้ในการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดลอกเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากตารางที่ 8 แสดงให้เห็นว่าบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านการจัดความปลอดภัยในสถานที่ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารเห็นว่า โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษามีสภาพหรือการปฏิบัติในปัจจุบันอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.45$) แต่เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อแล้วพบว่า การจัดให้มีระบบและอำนวยความสะดวก การจราจรบริเวณหน้าโรงเรียนและภายในโรงเรียน ($\bar{X} = 3.58$) และการจัดให้มีระบบการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการ ($\bar{X} = 3.58$) มีการปฏิบัติมาก ส่วนการจัดระบบการป้องกันที่เกิดจากมลภาวะ เป็นพิษทางอากาศและทางเสียง ในอาคารเรียนและอาคารประกอบ ($\bar{X} = 3.35$) และการจัดให้มีแผนงาน โครงการ ในการรักษาความปลอดภัยไว้อย่างชัดเจน ($\bar{X} = 3.35$) มีการปฏิบัติในระดับปานกลาง

ตารางที่ 9

แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของผู้บริหาร
ต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในภาพรวม

สภาพหรือการปฏิบัติในปัจจุบันตามความคิดเห็น ของผู้บริหาร ในภาพรวม	สภาพหรือ การปฏิบัติในปัจจุบัน		ระดับการปฏิบัติ
	\bar{X}	S.D.	
1. ความสะอาด ความมีระเบียบของอาคาร สถานที่	3.52	0.93	มาก
2. ความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน	3.61	0.91	มาก
3. บรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและ นักเรียน	3.63	0.96	มาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับบริการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาติให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทางสำนักพิมพ์ขอสงวนสิทธิ์ในเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 9 (ต่อ)

การปฏิบัติปัจจุบันตามความคิดเห็น ของผู้บริหาร ในภาพรวม	สภาพหรือ การปฏิบัติในปัจจุบัน		ระดับการปฏิบัติ
	\bar{X}	S.D.	
4. ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงาน ด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม	3.45	0.94	ปานกลาง
5. สวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้ บุคลากร	3.28	1.10	ปานกลาง
6. ความปลอดภัยในสถานที่	3.45	1.05	ปานกลาง
เฉลี่ย	3.50	0.99	มาก

จากตารางที่ 9 แสดงให้เห็นว่าผู้บริหารมีความคิดเห็นต่อการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในภาพรวมแล้วมีโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษามีสภาพหรือการปฏิบัติในปัจจุบันอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.50$) แต่เมื่อพิจารณาตามตัวบ่งชี้แล้ว พบว่า โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาให้ความสนใจในด้านต่อไปนี้มาก คือ การจัดบรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน ($\bar{X} = 3.63$) การจัดความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน ($\bar{X} = 3.61$) และความสะอาด ความมีระเบียบของอาคารสถานที่ ($\bar{X} = 3.52$) ส่วนประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานด้านบรรยากาศ และสภาพแวดล้อม ($\bar{X} = 3.45$) ไม่ว่ากรณีใดทั้งสิ้น ทั้งนี้หาผู้ให้คำตอบเพื่อหา และ อ่างอิงถึง ถ้าของเอกสารทุกฉบับที่พิจารณาไปใช้ ความปลอดภัยในสถานที่ ($\bar{X} = 3.45$) และสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้บุคลากรนั้น ให้ความสนใจในการปฏิบัติในระดับปานกลาง

ตารางที่ 10

แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของผู้บริหารต่อบรรยากาศ
และสภาพแวดล้อมโรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม
ด้านความสะอาด ความมีระเบียบของอาคารสถานที่

ความสะอาดความมีระเบียบของอาคารสถานที่	การปฏิบัติที่คาดหวัง		ระดับที่คาดหวัง
	\bar{X}	S.D.	
1. ความสะอาดและความมีระเบียบสวยงาม ของบริเวณอาคารเรียน อาคารประกอบ สนามของโรงเรียน	4.63	.58	มากที่สุด
2. ความสะอาดและความมีระเบียบสวยงาม ภายในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องพักครู ห้องสมุด โรงอาหาร ห้องน้ำห้องส้วม	4.56	.53	มากที่สุด
3. การวางผังอาคารเรียน อาคารประกอบ บริเวณ เป็นระเบียบ สะอาด สวยงาม	4.44	.60	มาก
4. การจัดให้มีบุคลากรรับผิดชอบดูแลทำความ สะอาด ความมีระเบียบของอาคารสถานที่	4.50	.62	มากที่สุด
5. การจัดให้มีแผนงาน โครงการรณรงค์ความ สะอาด ความมีระเบียบของอาคารสถานที่	4.56	.59	มากที่สุด
เฉลี่ย	4.54	.58	มากที่สุด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากตารางที่ 10 แสดงให้เห็นว่าผู้บริหารมีความคาดหวังที่จะให้โรงเรียนเอกชน อาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ปฏิบัติเกี่ยวกับด้านความสะอาด ความมีระเบียบของ อาคารสถานที่ ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.54$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อแล้วพบว่า ผู้บริหารมีความคาดหวังในทุกประเด็นอยู่ในระดับมากและมากที่สุด ซึ่งมีความคาดหวังให้ปฏิบัติด้าน ความสะอาดและความมีระเบียบสวยงามของบริเวณอาคารเรียน อาคารประกอบ สนามของ โรงเรียนเป็นอันดับหนึ่ง ($\bar{X} = 4.63$) และให้ปฏิบัติด้านการวางผังอาคารเรียน อาคารประกอบ บริเวณให้เป็นระเบียบ สะอาด สวยงามมาก ($\bar{X} = 4.44$) เป็นอันดับสุดท้าย

ตารางที่ 11

แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของผู้บริหารต่อบรรยากาศ และสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน

ความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน	การปฏิบัติที่คาดหวัง		ระดับที่คาดหวัง
	\bar{X}	S.D.	
1. การมีต้นไม้ ส่วนหย่อม หรือการตกแต่ง บริเวณ อาคารสถานที่ ใหม่มต้นไม้ มีความสดชื่น ร่มรื่น สวยงาม	4.51	.67	มากที่สุด
2. การจัดให้มีบุคลากรรับผิดชอบดูแลรักษาต้นไม้ และสร้างความร่มรื่นสวยงาม	4.46	.68	มาก
3. การมีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจในบริเวณ ตามมุมสนาม	4.48	.62	มาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาติให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีโรงเรียน ตามระเบียบ ตามมุมของอาคาร และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 11 (ต่อ)

ความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน	การปฏิบัติที่คาดหวัง		ระดับที่คาดหวัง
	\bar{X}	S.D.	
4. การจัดให้มีแผนงานโครงการในการเสริมสร้าง ความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน	4.47	.64	มาก
เฉลี่ย	4.48	0.65	มาก

จากตารางที่ 11 แสดงให้เห็นว่า ผู้บริหารมีความคาดหวังที่จะให้โรงเรียนเอกชน อาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.48$) และ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อแล้วพบว่า ผู้บริหารมีความคาดหวังในทุก ประเด็น ในระดับมากและมากที่สุด โดยเฉพาะการให้มัตนไม้ ส่วนหย่อม หรือการตกแต่งบริเวณ อาคารสถานที่ให้มัตนไม้ มีความสดชื่น ร่มรื่นสวยงาม ($\bar{X} = 4.51$) มีความคาดหวังให้ปฏิบัติ มากที่สุด เป็นอันดับหนึ่ง และคาดหวังให้มีการจัดบุคลากรรับผิดชอบดูแลรักษาต้นไม้และสร้างความ ร่มรื่นสวยงามมาก ($\bar{X} = 4.46$) เป็นอันดับสุดท้าย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 12

แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของผู้บริหารต่อบรรยากาศ
และสภาพแวดล้อมโรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม
ด้านบรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน

บรรยากาศในการปฏิบัติงานของครู และนักเรียน	การปฏิบัติที่คาดหวัง		ระดับที่คาดหวัง
	\bar{X}	S.D.	
1. ห้องเรียน ห้องพักครู ห้องปฏิบัติงาน มีอุณหภูมิ และแสงสว่างเหมาะสม	4.63	.56	มากที่สุด
2. การจัดที่นั่งนักเรียน เครื่องอำนวยความสะดวก เช่น เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ที่ จำเป็นไว้บริการในการปฏิบัติงานของครูและ นักเรียน	4.54	.65	มากที่สุด
3. มลภาวะเป็นพิษ เช่น ฝุ่น กลิ่น และ เสียง ส่งผลกระทบต่อครูและนักเรียน	4.02	1.22	มาก
4. บรรยากาศการทำงาน การปฏิสัมพันธ์หรือ การพบปะพูดคุย ประสานสัมพันธ์ด้วยดี ระหว่างผู้บริหาร ครู และนักเรียน	4.54	.64	มากที่สุด
5. อุปกรณ์และครุภัณฑ์ติดตั้งไว้อย่างเป็นระเบียน และจัดระบบไฟฟ้าไว้อย่างเหมาะสม	4.48	.63	มาก
	4.44	0.74	มากที่สุด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปเผยแพร่
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งยังเฉลี่ยให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องแจ้งเอกสารทุกฉบับที่มีการนำไปใช้

จากตารางที่ 12 แสดงให้เห็นว่าผู้บริหารมีความคาดหวังที่จะให้โรงเรียนเอกชน อาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม จัดบรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียนอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.44$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อแล้วพบว่าผู้บริหารมีความคาดหวังให้ปฏิบัติในทุกประเด็นและมากที่สุด โดยเฉพาะการจัดห้องเรียน ห้องพักครู ห้องปฏิบัติงาน ให้มีอุณหภูมิ และแสงสว่างเหมาะสมมากที่สุด ($\bar{X} = 4.63$) เป็นอันดับหนึ่ง ส่วนการขจัดมลภาวะ เป็นพิษ เช่น ฟุ้ง กลิ่น และเสียงที่ส่งผลกระทบต่อครูและนักเรียนนั้นมีความคาดหวังมาก ($\bar{X} = 4.02$) เป็นอันดับสุดท้าย

ตารางที่ 13

แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของผู้บริหารต่อบรรยากาศ และสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม
ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานด้าน
บรรยากาศและสภาพแวดล้อม

ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงาน ด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม	การปฏิบัติที่คาดหวัง		ระดับที่คาดหวัง
	\bar{X}	S.D.	
1. การจัดให้มีการปลูกฝังจิตสำนึกครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนให้รักษาความสะอาด และสวยงามตามธรรมชาติ	4.54	.62	มากที่สุด
2. ผู้บริหารจัดงบประมาณในการปรับปรุง พัฒนา บรรยากาศและสภาพแวดล้อม โดยจัดอย่าง ประหยัด และได้ประโยชน์สูงสุด	4.46	.69	
3. ผู้บริหาร ครู และนักเรียนมีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงบรรยากาศ และสภาพแวดล้อม	4.46	.68	มาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อการเรียนการสอนเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ และต้องแจ้งเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 13 (ต่อ)

ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงาน ด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม	การปฏิบัติที่คาดหวัง		ระดับที่คาดหวัง
	\bar{X}	S.D.	
4. ผู้บริหารมีโครงการพัฒนาบรรยากาศและ สภาพแวดล้อมไว้อย่างชัดเจน และต่อเนื่อง	4.49	.62	มาก
5. การจัดให้มีการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงานด้านบรรยากาศและ สภาพแวดล้อม	4.24	.82	มาก
6. การจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงาน สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน	4.24	.80	มาก
เฉลี่ย	4.41	0.71	มาก

จากตารางที่ 13 แสดงให้เห็นว่าผู้บริหารมีความคาดหวังที่จะให้โรงเรียนเอกชน
อาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ปฏิบัติเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงาน
ด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในระดับมาก ($\bar{X} = 4.41$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อแล้ว
พบว่า ผู้บริหารมีความคาดหวังให้มีการปฏิบัติมากและมากที่สุดในทุกประเด็น โดยเฉพาะการจัดให้
มีการปลูกฝังจิตสำนึกครู-นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียน ให้รักษาความสะอาดและสวยงามตาม
ธรรมเนียมมากที่สุด ($\bar{X} = 4.54$) ส่วนการจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงาน สภาพแวดล้อม
ภายในโรงเรียน ($\bar{X} = 4.24$) และการจัดให้มีการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ผู้รับผิดชอบการ
ปฏิบัติงานด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อมนั้น ($\bar{X} = 4.24$) เป็นความคาดหวังให้ปฏิบัติมากเป็น
อันดับสุดท้าย

จากตารางที่ 14 แสดงให้เห็นว่า ผู้บริหารมีความคาดหวังที่จะให้โรงเรียนเอกชน อาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม จัดสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้บุคลากร ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.29$) แต่เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อแล้วพบว่า ผู้บริหารมีความคาดหวังให้ ปฏิบัติตั้งแต่ระดับปานกลางจนถึงมากที่สุด เช่น ให้มีการจัดบริการด้านสาธารณูปโภค ด้านน้ำดื่ม น้ำใช้ ห้องน้ำ ห้องส้วม ไว้อย่างพอเพียงและสะอาดมากที่สุด ($\bar{X} = 4.51$) ส่วนการจัดให้มี บริการรถรับ-ส่งนักเรียนและครูนั้น เป็นความคาดหวังในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.48$)

ตารางที่ 15

แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของผู้บริหาร
ต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา
ประเภทวิชาพาณิชยกรรมด้านความ
ปลอดภัย ในสถานที่

ความปลอดภัย ในสถานที่	การปฏิบัติที่คาดหวัง		ระดับที่คาดหวัง
	\bar{X}	S.D.	
1. การจัดให้มีระบบและอำนวยความสะดวก การจราจรบริเวณหน้าโรงเรียน และภายในโรงเรียน	4.39	.77	มาก
2. การจัดให้มีระบบการรักษาความปลอดภัย ในโรงเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ	4.46	.71	มาก
3. การจัดให้มีการกำหนดภารกิจให้บุคลากร ปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยอย่างชัดเจน	4.35	.81	มาก
4. การจัดให้มีระบบการป้องกันอุบัติเหตุให้กับครู และนักเรียนไว้ล่วงหน้า	4.40	.79	มาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์ไว้เพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาติให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใด ๆ ฝ่าฝืนจะถือว่าผิดกฎหมายและต้องรับผิดชอบเองเอกสารฉบับนี้มีการนำไปใช้

ตารางที่ 15 (ต่อ)

ความปลอดภัย ในสถานที่	การปฏิบัติที่คาดหวัง		ระดับที่คาดหวัง
	\bar{X}	S.D.	
5. การจัดระบบการป้องกันที่เกิดจากมลภาวะ เป็นพิษทางอากาศและทางเสียงในอาคารเรียนและอาคารประกอบ	4.34	.82	มาก
6. การจัดใหม่แผนงาน โครงการ ในการรักษาความปลอดภัยไว้อย่างชัดเจน	4.35	.84	มาก
เฉลี่ย	4.38	0.79	มาก

จากตารางที่ 15 แสดงให้เห็นว่าผู้บริหารมีความคาดหวังที่จะให้โรงเรียนเอกชน อาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรมจัดให้มีความปลอดภัยในสถานที่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.38$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อแล้วพบว่าผู้บริหารมีความคาดหวังให้ปฏิบัติในระดับมากทุกประเด็น ซึ่งการจัดให้มีระบบและอำนวยความสะดวกการจราจรบริเวณหน้าโรงเรียนและภายในโรงเรียน เป็นความคาดหวังมากเป็นอันดับแรก ($\bar{X} = 4.39$) ส่วนการจัดระบบการป้องกันที่เกิดจากมลภาวะ เป็นพิษทางอากาศและทางเสียงในอาคารเรียนและอาคารประกอบเป็นความคาดหวังให้ปฏิบัติมากเป็นอันดับสุดท้าย ($\bar{X} = 4.34$)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 16

แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของผู้บริหาร

ต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา

ประเภทวิชาพาณิชยกรรมในภาพรวม

การปฏิบัติที่คาดหวังตามความคิดเห็น ของผู้บริหารในภาพรวม	การปฏิบัติที่คาดหวัง		ระดับที่คาดหวัง
	\bar{X}	S.D.	
1. ความสะอาด ความมีระเบียบของอาคาร สถานที่	4.54	0.58	มากที่สุด
2. ความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน	4.48	0.65	มาก
3. บรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและ นักเรียน	4.44	0.74	มาก
4. ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงาน ด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม	4.41	0.71	มาก
5. สวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้ บุคลากร	4.29	0.85	มาก
6. ความปลอดภัยในสถานที่	4.38	0.79	มาก
เฉลี่ย	4.42	0.72	มาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งนี้ จากตารางที่ 16 แสดงให้เห็นว่าผู้บริหารมีความคาดหวังในภาพรวมที่จะให้

โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรมปฏิบัติด้านการจัดบรรยากาศและสภาพ
แวดล้อมในโรงเรียนอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.42$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านของตัว

บ่งชี้แล้ว พบว่า ผู้บริหารมีความคาดหวังที่จะให้ปฏิบัติด้านความสะอาด ความมีระเบียบของอาคารสถานที่มากที่สุด ($\bar{X} = 4.54$) ส่วนด้านอื่น ๆ นั้นมีความคาดหวังให้ปฏิบัติมาก ซึ่งเรียงลำดับจากสูงไปต่ำดังนี้ การจัดความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน ($\bar{X} = 4.48$) การสร้างบรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน ($\bar{X} = 4.44$) การสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานด้านบรรยากาศและสิ่งแวดล้อม ($\bar{X} = 4.41$) การจัดความปลอดภัยในสถานที่ ($\bar{X} = 4.38$) และการจัดสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้บุคลากร ($\bar{X} = 4.29$) ตามลำดับ

ตารางที่ 17

แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของครูต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านความสะอาด ความมีระเบียบของอาคารสถานที่

ความสะอาดความมีระเบียบของอาคารสถานที่	สภาพหรือการปฏิบัติในปัจจุบัน		ระดับการปฏิบัติ
	\bar{X}	S.D.	
1. ความสะอาดและความมีระเบียบสวยงามของบริเวณอาคารเรียน อาคารประกอบ สนามของโรงเรียน	3.35	.90	ปานกลาง
2. ความสะอาดและความมีระเบียบสวยงามภายในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องพัสดุ หอสมุด โรงอาหาร ห้องน้ำห้องส้วม	3.02	.88	ปานกลาง

เอกสารนี้เป็นภายในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องพัสดุ หอสมุด หอสมุด โรงอาหาร ห้องน้ำห้องส้วม ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ หากมีข้อสงสัย กรุณาติดต่อเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 17 (ต่อ)

ความสะอาดความมีระเบียบของอาคารสถานที่	สภาพหรือ การปฏิบัติในปัจจุบัน		ระดับการปฏิบัติ
	\bar{X}	S.D.	
3. การวางผังอาคารเรียน อาคารประกอบ บริเวณ เป็นระเบียบ สะอาด สวยงาม	3.24	.89	ปานกลาง
4. การจัดให้มีบุคลากรรับผิดชอบดูแลทำความสะอาด ความมีระเบียบของอาคารสถานที่	3.02	1.02	ปานกลาง
5. การจัดให้มีแผนงานโครงการรณรงค์ความ สะอาด ความมีระเบียบของอาคารสถานที่	3.11	1.01	ปานกลาง
เฉลี่ย	3.27	0.94	ปานกลาง

จากตารางที่ 17 แสดงให้เห็นว่าบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชน
อาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านความสะอาด ความมีระเบียบของอาคารสถานที่
ตามความคิดเห็นของครูเห็นว่า โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษามีสภาพหรือการปฏิบัติในปัจจุบันอยู่ใน
ระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.27$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อแล้วพบว่า ในทุกประเด็นมีการปฏิบัติ
ในระดับปานกลาง ซึ่งการดำเนินการเรื่องความสะอาดและความมีระเบียบสวยงามของบริเวณ
อาคารเรียน อาคารประกอบ สนามของโรงเรียนมีการปฏิบัติเป็นอันดับหนึ่ง ($\bar{X} = 3.35$) ในด้านการค้า
ไม่ว่ากล่าว ส่วนการดำเนินการด้านความสะอาดและความมีระเบียบสวยงามภายในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ
ห้องพัสดุ ห้องสมุด โรงอาหาร ห้องน้ำห้องส้วม ปฏิบัติเป็นอันดับสุดท้าย ($\bar{X} = 3.02$)

ตารางที่ 18

แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของครูต่อบรรยากาศ

และสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษาประเภทวิชา

พาณิชย์กรรมด้านความร่มรื่นสวยงาม

ภายในโรงเรียน

ความร่มรื่นภายในโรงเรียน	สภาพหรือ การปฏิบัติในปัจจุบัน		ระดับการปฏิบัติ
	\bar{X}	S.D.	
1. การมีต้นไม้ ส่วนหย่อม หรือการตกแต่ง บริเวณ อาคารสถานที่ที่ร่มรื่น มีความสดชื่น ร่มรื่น สวยงาม	3.23	1.07	ปานกลาง
2. การจัดให้มีบุคลากรรับผิดชอบดูแลรักษาต้นไม้ และสร้างความร่มรื่นสวยงาม	3.02	1.03	ปานกลาง
3. การมีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจในบริเวณ โรงเรียน ตามระเบียบ ตามมุมของอาคาร ตามมุมสนาม	2.76	.99	ปานกลาง
4. การจัดให้มีแผนงานโครงการในการ เสริมสร้างความร่มรื่นสวยงามภายใน โรงเรียน	2.98	.91	ปานกลาง
เฉลี่ย	2.99	1.00	ปานกลาง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากตารางที่ 18 แสดงให้เห็นว่า บรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชน อาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน ตามความคิดเห็น ของครู เห็นว่า โรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษามีสภาพหรือการปฏิบัติในปัจจุบันอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 2.99$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อแล้วปรากฏผลการปฏิบัติปานกลาง เช่นเดียวกัน ซึ่งได้ ดำเนินการใหม่ต้นไม้ ส่วนหย่อม หรือการตกแต่งบริเวณอาคารสถานที่ใหม่ต้นไม้ มีความสดชื่น ร่มรื่นสวยงามพอสมควร ($\bar{X} = 3.23$) ส่วนการจัดใหม่สถานที่พักผ่อนหย่อนใจในบริเวณโรงเรียน ตามระเบียบ ตามมมุของอาคาร ตามมมุสนามมีการปฏิบัติในระดับปานกลางค่อนข้างต่ำ ($\bar{X} = 2.76$)

ตารางที่ 19

แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของครูต่อบรรยากาศ และสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านบรรยากาศ ในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน

บรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน	สภาพหรือ การปฏิบัติในปัจจุบัน		ระดับการปฏิบัติ
	\bar{X}	S.D.	
1. ห้องเรียน ห้องพักครู ห้องปฏิบัติงาน มีอุณหภูมิ และแสงสว่างเหมาะสม	3.39	.98	ปานกลาง
2. การจัดใหม่น้ำดื่ม เครื่องอำนวยความสะดวก เช่น เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ จำเป็นไว้บริการ ในการปฏิบัติงานของครูและ นักเรียน	3.02	1.07	ปานกลาง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น หากมีให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 19 (ต่อ)

บรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน	สภาพหรือ การปฏิบัติในปัจจุบัน		ระดับการปฏิบัติ
	\bar{X}	S.D.	
3. มลภาวะ เป็นพิษ เช่น ฝุ่น กลิ่น และ เสียง ส่งผลกระทบต่อครูและนักเรียน	2.89	1.10	ปานกลาง
4. บรรยากาศการทำงาน การปฏิสัมพันธ์หรือ การพบปะพูดคุย ประสานสัมพันธ์ด้วยดี ระหว่างผู้บริหาร ครู และนักเรียน	3.31	.99	ปานกลาง
5. อุปกรณ์และครุภัณฑ์ติดตั้งไว้อย่าง เป็นระ เบียบ และจัดระบบ ไฟฟ้าไว้อย่าง เหมาะสม	3.14	.97	ปานกลาง
เฉลี่ย	3.28	1.08	ปานกลาง

จากตารางที่ 19 แสดงให้เห็นว่าบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชน

อาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านการจัดบรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและ
นักเรียน ตามความคิดเห็นของครูเห็นว่า โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษามีสภาพหรือการปฏิบัติใน

ปัจจุบันอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.28$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อแล้วพบว่า มีการปฏิบัติใน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับครูใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ระดับปานกลางเช่นเดียวกัน ซึ่งมีการจัดห้องเรียน ห้องพักครู ห้องปฏิบัติการให้มีอุณหภูมิและ
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้ง หากมีครูนำไปใช้
แสงสว่างพอใช้ได้ ($\bar{X} = 3.39$) ส่วนการดำเนินการด้านมลภาวะเป็นพิษ เช่น ฝุ่น กลิ่น และ

เสียงที่ส่งผลกระทบต่อครูและนักเรียนนั้น มีการปฏิบัติต่ำสุด ($\bar{X} = 2.89$)

ตารางที่ 20

แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของครูต่อบรรยากาศ

และสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม

ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานด้าน

บรรยากาศและสภาพแวดล้อม

ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงาน ด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม	สภาพหรือ การปฏิบัติในปัจจุบัน		ระดับการปฏิบัติ
	\bar{X}	S.D.	
1. การจัดให้มีการปลูกฝังจิตสำนึกครู นักเรียน และบุคลากร ในโรงเรียน ให้รักษาความสะอาด และสวยงามตามธรรมชาติ	3.28	.97	ปานกลาง
2. ผู้บริหารจัดงบประมาณในการปรับปรุง พัฒนา บรรยากาศและสภาพแวดล้อม โดยจัดอย่าง ประหยัด และได้ประโยชน์สูงสุด	3.13	1.03	ปานกลาง
3. ผู้บริหาร ครู และนักเรียนมีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงบรรยากาศ และสภาพแวดล้อม	3.17	.94	ปานกลาง
4. ผู้บริหารมีโครงการพัฒนาบรรยากาศและ สภาพแวดล้อมไว้อย่างชัดเจน และต่อเนื่อง	3.13	.98	ปานกลาง
5. การจัดให้มีการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงานด้านบรรยากาศและ สภาพแวดล้อม	2.89	.97	ปานกลาง

เอกสารนี้ที่... ไม่อนุญาติให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 20 (ต่อ)

ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงาน ด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม	สภาพหรือ การปฏิบัติในปัจจุบัน		ระดับการปฏิบัติ
	\bar{X}	S.D.	
6. การจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงาน สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน	2.84	1.04	ปานกลาง
เฉลี่ย	3.19	0.99	ปานกลาง

จากตารางที่ 20 แสดงให้เห็นว่าบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชน
อาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านการจัดประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินการด้าน
บรรยากาศและสภาพแวดล้อม ตามความคิดเห็นของครูเห็นว่า โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษามีสภาพ
หรือการปฏิบัติในปัจจุบันอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.19$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อแล้ว
พบว่าในทุกประเด็นมีการปฏิบัติในระดับปานกลาง เช่นเดียวกัน ซึ่งการจัดให้มีการปลูกฝังจิตสำนึก
ครู-นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนให้รักษาความสะอาดและสวยงามตามธรรมชาติ ค่อนข้าง
จะให้ความสนใจ ($\bar{X} = 3.28$) ส่วนการจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานสภาพแวดล้อม
ภายในโรงเรียนนั้นให้ความสนใจต่ำสุด ($\bar{X} = 2.84$)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 21

แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของครูต่อบรรยากาศ
และสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม
ด้านสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้บุคลากร

สวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวก ที่จัดให้บุคลากร	สภาพหรือ การปฏิบัติในปัจจุบัน		ระดับการปฏิบัติ
	\bar{X}	S.D.	
1. การจัดให้มีบริเวณสำหรับจัดกิจกรรม นันทนาการ ให้กับครูและนักเรียนอย่างเพียงพอ	2.72	1.07	ปานกลาง
2. มีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศในห้องเรียน อย่างเพียงพอ	3.06	1.46	ปานกลาง
3. การจัดบริการด้านสาธารณูปโภค เช่น น้ำดื่ม น้ำใช้ ห้องน้ำ ห้องส้วม ไว้อย่างเพียงพอและ สะอาด	3.07	1.55	ปานกลาง
4. การจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกด้านสื่อสาร ทั้งภายในและภายนอก เช่น โทรศัพท์ และ เครื่องโทรสาร ให้อำนวยความสะดวก	2.82	1.08	ปานกลาง
5. การจัดให้มีอุปกรณ์การสอนในห้องเรียน ห้อง ปฏิบัติ ไว้อย่างเพียงพอและสะดวกต่อการ ใช้	2.87	1.16	ปานกลาง
6. การจัดให้มีบริการรถรับ-ส่งนักเรียนและครู	1.95	1.23	น้อย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับครู ใช้งานเพื่อการศึกษาค้นคว้า ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 21 (ต่อ)

สวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวก ที่จัดให้บุคลากร	สภาพหรือ การปฏิบัติในปัจจุบัน		ระดับการปฏิบัติ
	\bar{X}	S.D.	
7. การจัดบริการเวชภัณฑ์ ห้องพยาบาล และมี เจ้าหน้าที่ให้ความสะดวกในการรับบริการ	2.86	1.62	ปานกลาง
เฉลี่ย	2.76	1.45	ปานกลาง

จากตารางที่ 21 แสดงให้เห็นว่าบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชน
อาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านการจัดสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่
บุคลากรตามความคิดเห็นของครูเห็นว่า โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษามีสภาพหรือการปฏิบัติอยู่ใน
ระดับปานกลาง ($\bar{X} = 2.76$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อแล้วพบว่าในทุกประเด็นมีการปฏิบัติ
ในระดับปานกลาง ยกเว้นเรื่องการจัดให้บริการรถรับ-ส่งนักเรียนและครูเท่านั้นที่มีการปฏิบัติ
น้อย ($\bar{X} = 1.95$)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 22

แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของครู

ต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา

ประเภทวิชาพาณิชยกรรมด้านความ

ปลอดภัย ในสถานที่

ความปลอดภัย ในสถานที่	สภาพหรือ การปฏิบัติในปัจจุบัน		ระดับการปฏิบัติ
	\bar{X}	S.D.	
1. การจัดใหม่ระบบและอำนวยความสะดวก การจราจรบริเวณหน้าโรงเรียน และภายใน โรงเรียน	3.04	1.11	ปานกลาง
2. การจัดใหม่ระบบการรักษาความปลอดภัยใน โรงเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ	3.05	1.08	ปานกลาง
3. การจัดใหม่การกำหนดภารกิจให้บุคลากร ปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยอย่างชัดเจน	2.99	1.11	ปานกลาง
4. การจัดใหม่ระบบการป้องกันอุบัติเหตุให้กับครู และนักเรียนไว้ล่วงหน้า	2.94	1.15	ปานกลาง
5. การจัดระบบการป้องกันที่เกิดจากมลภาวะ เป็นพิษทางอากาศและทางเสียงในอาคาร เรียนและอาคารประกอบ	2.82	1.08	ปานกลาง
6. การจัดใหม่แผนงาน โครงการ ในการรักษา ความปลอดภัยไว้อย่างชัดเจน	2.96	1.16	ปานกลาง
เฉลี่ย	2.97	1.12	ปานกลาง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากตารางที่ 22 แสดงให้เห็นว่าบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชน
อาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านความปลอดภัยในสถานที่ ตามความคิดเห็นของครูเห็นว่า
โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษามีสภาพหรือการปฏิบัติในปัจจุบันอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 2.97$)
และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อแล้วพบว่า ในทุกประเด็นมีการปฏิบัติในระดับปานกลางเช่นเดียวกัน
ซึ่งมีการจัดให้มีระบบการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการ เป็น
อันดับหนึ่ง ($\bar{X} = 3.05$) ส่วนการจัดระบบการป้องกันที่เกิดจากมลภาวะเป็นพิษทางอากาศและ
ทางเสียงในอาคารเรียนและอาคารประกอบนั้น ให้ความสนใจเป็นอันดับสุดท้าย ($\bar{X} = 2.82$)

ตารางที่ 23

แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของครู
ต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในภาพรวม

บรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ปฏิบัติในปัจจุบัน ของครู ในภาพรวม	สภาพหรือ การปฏิบัติในปัจจุบัน		ระดับการปฏิบัติ
	\bar{X}	S.D.	
1. ความสะอาด ความมีระเบียบของอาคาร สถานที่	3.27	0.94	ปานกลาง
2. ความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน	2.99	1.00	ปานกลาง
3. บรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและ นักเรียน	3.28	1.08	ปานกลาง
4. ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงาน ด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม	3.19	0.99	ปานกลาง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 23 (ต่อ)

บรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ปฏิบัติในปัจจุบัน ของครูในภาพรวม	สภาพหรือ การปฏิบัติในปัจจุบัน		ระดับการปฏิบัติ
	\bar{X}	S.D.	
5. สวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้ บุคลากร	2.76	1.45	ปานกลาง
6. ความปลอดภัยในสถานที่ เจ็ลย	2.97	1.12	ปานกลาง
	3.07	1.10	ปานกลาง

จากตารางที่ 23 แสดงให้เห็นว่าบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชน
อาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม ตามความคิดเห็นของครูเห็นว่า โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา
มีสภาพหรือการปฏิบัติในปัจจุบันอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.07$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน
แล้วพบว่ามีการปฏิบัติในระดับปานกลาง เช่นเดียวกัน ซึ่งเรียงลำดับจากสูงไปหาต่ำสุดดังนี้ คือ
การจัดบรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน ($\bar{X} = 3.28$) ความสะอาดและความมี
ระเบียบของอาคารสถานที่ ($\bar{X} = 3.27$) ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานด้าน
บรรยากาศและสภาพแวดล้อม ($\bar{X} = 3.19$) ด้านความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน
($\bar{X} = 2.99$) ด้านความปลอดภัยในสถานที่ ($\bar{X} = 2.97$) และด้านสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวก
แก่บุคลากร ($\bar{X} = 2.76$) ตามลำดับเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 24

แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของครู

ต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา

ประเภทวิชาพาณิชยกรรมด้านความสะอาด ความ

มีระเบียบของอาคารสถานที่

ความสะอาดความมีระเบียบของอาคารสถานที่	การปฏิบัติที่คาดหวัง		ระดับที่คาดหวัง
	\bar{X}	S.D.	
1. ความสะอาดและความมีระเบียบสวยงาม ของบริเวณอาคารเรียน อาคารประกอบ สนามของโรงเรียน	4.27	.78	มาก
2. ความสะอาดและความมีระเบียบสวยงาม ภายในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องพัสดุ ห้องสมุด โรงอาหาร ห้องน้ำห้องส้วม	4.23	.81	มาก
3. การวางผังอาคารเรียน อาคารประกอบ บริเวณ เป็นระเบียบ สะอาด สวยงาม	4.07	.88	มาก
4. การจัดให้มีบุคลากรรับผิดชอบดูแลทำความสะอาด ความมีระเบียบของอาคารสถานที่	4.08	.84	มาก
5. การจัดให้มีแผนงาน โครงการรณรงค์ความ สะอาด ความมีระเบียบของอาคารสถานที่	4.11	.88	มาก
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาค้นคว้า ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งยังแจ้งให้ตัดแปลงเนื้อหา และข้อ	4.15	.84	เอกสารมาก

จากตารางที่ 24 แสดงให้เห็นว่าครูมีความคาดหวังที่จะให้โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรมปฏิบัติเกี่ยวกับด้านความสะอาด ความมีระเบียบของอาคารสถานที่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.15$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อแล้วพบว่า ครูมีความคาดหวังที่จะให้โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาปฏิบัติมากในทุกประเด็น ซึ่งคาดหวังที่จะให้มีความสะอาดและความมีระเบียบสวยงามของบริเวณอาคารเรียน อาคารประกอบ สนามของโรงเรียน มาเป็นอันดับหนึ่ง ($\bar{X} = 4.27$) ส่วนการวางผังอาคารเรียน อาคารประกอบบริเวณให้เป็นระเบียบ สะอาด สวยงามนั้น เป็นความคาดหวังในอันดับสุดท้าย ($\bar{X} = 4.07$)

ตารางที่ 25

แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของครู
ต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา
ประเภทวิชาพาณิชยกรรมด้านความร่มรื่น
สวยงามภายในโรงเรียน

ความสะอาดความมีระเบียบของอาคารสถานที่	การปฏิบัติคาดหวัง		ระดับที่คาดหวัง
	\bar{X}	S.D.	
1. การมีต้นไม้ ส่วนหย่อม หรือการตกแต่งบริเวณ อาคารสถานที่ให้มีต้นไม้ มีความสดชื่น ร่มรื่น สวยงาม	4.17	.85	มาก
2. การจัดให้มีบุคลากรรับผิดชอบดูแลรักษาต้นไม้ และสร้างควมร่มรื่นสวยงาม	4.00	.95	มาก
3. การมีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจในบริเวณโรงเรียน ตามระเบียบ ตามมุมของอาคาร ตามมุมสนาม	4.03	.95	มาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาค้นคว้าเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ หากมีข้อสงสัยหรือต้องการข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาติดต่อฝ่ายวิชาการและของอสังหาริมทรัพย์ของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 25 (ต่อ)

ความสะอาดความมีระเบียบของอาคารสถานที่	การปฏิบัติที่คาดหวัง		ระดับที่คาดหวัง
	\bar{X}	S.D.	
4. การจัดให้มีแผนงานโครงการในการเสริมสร้างความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน	3.96	.87	มาก
เฉลี่ย	4.04	.91	มาก

จากตารางที่ 25 แสดงให้เห็นว่าครูมีความคาดหวังที่จะให้โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรมปฏิบัติด้านความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียนในระดับมาก ($\bar{X} = 4.04$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อแล้วพบว่า ครูมีความคาดหวังที่จะให้โรงเรียนโรงเรียนเอกชนได้มีการปฏิบัติในระดับมากเช่นเดียวกัน ซึ่งการมีต้นไม้ ส่วนหย่อม หรือการตกแต่งบริเวณอาคารสถานที่ให้มีต้นไม้ มีความสดชื่น ร่มรื่น และสวยงาม เป็นความคาดหวังเป็นอันดับหนึ่ง ($\bar{X} = 4.17$) ส่วนการจัดให้มีแผนงานโครงการในการเสริมสร้างความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียนนั้น เป็นความคาดหวังมากอันดับสุดท้าย ($\bar{X} = 3.96$)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 26

แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของครู

ต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา

ประเภทวิชาพาณิชยกรรมด้านบรรยากาศในการ

ปฏิบัติงานของครูและนักเรียน

บรรยากาศการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน	การปฏิบัติที่คาดหวัง		ระดับที่คาดหวัง
	\bar{X}	S.D.	
1. ห้องเรียน ห้องพักครู ห้องปฏิบัติงาน มีอุณหภูมิ และแสงสว่างเหมาะสม	4.16	.86	มาก
2. การจัดใหม่ล่าสุด เครื่องอำนวยความสะดวก เช่น เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ที่ จำเป็นไว้บริการในการปฏิบัติงานของครูและ นักเรียน	4.10	.96	มาก
3. มลภาวะ เป็นพิษ เช่น ฝุ่น กลิ่น และเสียง ส่งผลกระทบต่อครูและนักเรียน	3.49	1.33	ปานกลาง
4. บรรยากาศการทำงาน การปฏิสัมพันธ์หรือ การพบปะพูดคุย ประสานสัมพันธ์ด้วยดี ระหว่างผู้บริหาร ครู และนักเรียน	4.08	.90	มาก
5. อุปกรณ์และครุภัณฑ์ติดตั้งไว้อย่างเป็นระเบียบ และจัดระบบไฟฟ้าไว้อย่างเหมาะสม	4.04	.91	มาก
เฉลี่ย	3.97	.99	มาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ส่งงาน เวลาที่รับทราบงานเพื่อการศึกษาค้นคว้า เมื่ออนุญาตให้ไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และข้อมูลอื่นใด ซึ่งเจ้าของลิขสิทธิ์นี้มิอาจนำไปใช้

จากตารางที่ 26 แสดงให้เห็นว่าครูมีความคาดหวังที่จะให้โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา
 ประเภทวิชาพาณิชยกรรมปฏิบัติด้านบรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียนในระดับมาก
 ($\bar{X} = 3.97$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อแล้วพบว่า ครูคาดหวังที่จะให้โรงเรียนเอกชนอาชีว-
 ศึกษาปฏิบัติมากในทุกประเด็น ยกเว้น เรื่องการดำเนินการด้านมลภาวะ เป็นพิษ เช่น ฝุ่น กลิ่น
 และเสียงที่ส่งผลกระทบต่อครูและนักเรียนเท่านั้นที่เป็นความคาดหวังให้ปฏิบัติในระดับปานกลาง
 ($\bar{X} = 3.49$)

ตารางที่ 27

แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของครูต่อบรรยากาศ
 และสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม
 ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานด้าน
 บรรยากาศและสภาพแวดล้อม

ความสะอาดความมีระเบียบของอาคารสถานที่	การปฏิบัติคาดหวัง		ระดับที่คาดหวัง
	\bar{X}	S.D.	
1. การจัดให้มีการปลูกฝังจิตสำนึกครู นักเรียน และบุคลากร ในโรงเรียนให้รักษาความสะอาด และสวยงามตามธรรมชาติ	4.17	.87	มาก
2. ผู้บริหารจัดงบประมาณในการปรับปรุง พัฒนา บรรยากาศและสภาพแวดล้อม โดยจัดอย่าง ประหยัด และได้ประโยชน์สูงสุด	4.04	.94	มาก
3. ผู้บริหาร ครู และนักเรียนมีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงบรรยากาศ และสภาพแวดล้อม	4.16	1.26	มาก

เอกสารนี้ ประหยัด และได้ประโยชน์สูงสุด ช่างานเพื่อการศึกษานานาชาติให้ไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่าจะตีพิมพ์หรือเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาตของเจ้าของลิขสิทธิ์ทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 28 (ต่อ)

ความสะอาดความมีระเบียบของอาคารสถานที่	การปฏิบัติที่คาดหวัง		ระดับที่คาดหวัง
	\bar{X}	S.D.	
4. ผู้บริหารมีโครงการพัฒนาบรรยากาศและสภาพแวดล้อมไว้อย่างชัดเจน และต่อเนื่อง	4.00	.94	มาก
5. การจัดให้มีการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงานด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม	3.88	.97	มาก
6. การจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน	3.88	.98	มาก
เฉลี่ย	4.02	.99	มาก

จากตารางที่ 27 แสดงให้เห็นว่าครูมีความคาดหวังที่จะให้โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม ปฏิบัติเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในระดับมาก ($\bar{X} = 4.02$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อแล้วพบว่าครูมีความคาดหวังให้โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาปฏิบัติมากในทุกประเด็น ซึ่งการจัดให้มีการปลูกฝังจิตสำนึกครู-นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนให้รักษาความสะอาดและสวยงามตามธรรมชาติ เป็นความคาดหวังสูงสุด ($\bar{X} = 4.17$) ส่วนการจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนเป็นความคาดหวังมากอันดับสุดท้าย ($\bar{X} = 3.88$) ของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 28

แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของครูต่อบรรยากาศ
และสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม
ด้านสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้บุคลากร

สวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวก ที่จัดให้บุคลากร	การปฏิบัติที่คาดหวัง		ระดับที่คาดหวัง
	\bar{X}	S.D.	
1. การจัดให้มีบริเวณสำหรับจัดกิจกรรม นันทนาการ ให้กับครูและนักเรียนอย่างเพียงพอ	3.93	1.03	มาก
2. มีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศในห้องเรียน อย่างเพียงพอ	4.03	1.09	มาก
3. การจัดบริการด้านสาธารณูปโภค เช่น น้ำดื่ม น้ำใช้ ห้องน้ำ ห้องส้วม ไว้อย่างเพียงพอและ สะอาด	4.05	.99	มาก
4. การจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกด้านสื่อสาร ทั้งภายในและภายนอก เช่น โทรศัพท์ และ เครื่องโทรสาร ไว้อำนวยความสะดวก	4.04	1.03	มาก
5. การจัดให้มีอุปกรณ์การสอนในห้องเรียน ห้อง ปฏิบัติ ไว้อย่างเพียงพอและสะดวกต่อการใช้	3.98	1.07	มาก
6. การจัดให้มีบริการรถรับ-ส่งนักเรียนและครู	3.33	1.42	ปานกลาง
7. การจัดบริการเวชภัณฑ์ ห้องพยาบาล และมี เอกสารนี้ เป็นเจ้าหน้าที่ให้ความสะดวกในการรับบริการ	3.88	1.08	มาก
เฉลี่ย	3.89	1.10	มาก

เอกสารนี้เป็นเจ้าหน้าที่ให้ความสะดวกในการรับบริการ การศึกษาในไปรษณีย์ให้ไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น ถือว่าให้ขออนุญาตให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากตารางที่ 28 แสดงให้เห็นครูมีความคาดหวังที่จะให้โรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรมปฏิบัติด้านสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้บุคลากรในระดับ มาก ($\bar{X} = 3.89$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อแล้วพบว่า ครูมีความคาดหวังให้โรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษาปฏิบัติมากในทุกประเด็น ยกเว้นการจัดให้มีบริการรถรับ-ส่งนักเรียนและครู เท่านั้นที่เป็นความคาดหวังในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.33$)

ตารางที่ 29

แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของครูต่อบรรยากาศ และสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม ด้านความปลอดภัยในสถานที่

ความปลอดภัยในสถานที่	การปฏิบัติที่คาดหวัง		ระดับที่คาดหวัง
	\bar{X}	S.D.	
1. การจัดให้มีระบบและอำนวยความสะดวก การจราจรบริเวณหน้าโรงเรียน และภายใน โรงเรียน	3.95	1.04	มาก
2. การจัดให้มีระบบการรักษาความปลอดภัยใน โรงเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ	3.95	1.02	มาก
3. การจัดให้มีการกำหนดภารกิจให้บุคลากร ปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยอย่างชัดเจน	3.93	1.03	มาก
4. การจัดให้มีระบบการป้องกันอุบัติเหตุให้กับครู	3.87	1.08	มาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์ไว้เพื่อใช้ในการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาติให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีและนักเรียนไว้ล่วงหน้าให้ดัดแปลงเนื้อหา และตั้งชื่อของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 29 (ต่อ)

ความปลอดภัยในสถานที่	การปฏิบัติที่คาดหวัง		ระดับที่คาดหวัง
	\bar{X}	S.D.	
5. การจัดระบบการป้องกันที่เกิดจากมลภาวะ เป็นพิษทางอากาศและทางเสียง ในอาคารเรียนและอาคารประกอบ	3.83	1.04	มาก
6. การจัดให้มีแผนงาน โครงการ ในการรักษาความปลอดภัยไว้อย่างชัดเจน	3.92	1.05	มาก
เฉลี่ย	3.91	1.05	มาก

จากตารางที่ 29 แสดงให้เห็นว่าครูมีความคาดหวังที่จะให้โรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรมปฏิบัติด้านความปลอดภัยในสถานที่ระดับมาก ($\bar{X} = 3.91$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อแล้วพบว่า ครูมีความคาดหวังให้โรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษาปฏิบัติมากในทุกประเด็น ซึ่งการจัดให้มีระบบการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการ เป็นความคาดหวังสูงสุด ($\bar{X} = 3.95$) ส่วนการจัดระบบป้องกันที่เกิดจากมลภาวะ เป็นพิษทางอากาศและทางเสียง ในอาคารเรียนและอาคารประกอบ เป็นความคาดหวังมากอันดับสุดท้าย ($\bar{X} = 3.83$)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดลอกเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 30

แสดงค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความคิดเห็นของครูต่อบรรยากาศ
และสภาพแวดล้อมโรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม
ในภาพรวม

บรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่คาดหวัง ของครู ในภาพรวม	การปฏิบัติที่คาดหวัง		ระดับที่คาดหวัง
	\bar{X}	S.D.	
1. ความสะอาด ความมีระเบียบของอาคาร สถานที่	4.15	.84	มาก
2. ความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน	4.04	.91	มาก
3. บรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและ นักเรียน	3.97	.99	มาก
4. ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงาน ด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม	4.02	.99	มาก
5. สวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้ บุคลากร	3.89	1.10	มาก
6. ความปลอดภัยในสถานที่	3.91	1.05	มาก
เฉลี่ย	4.00	0.98	มาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากตารางที่ 30 แสดงให้เห็นว่าครูมีความคาดหวังที่จะให้โรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรมดำเนินการเกี่ยวกับการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในภาพรวมระดับ มาก ($\bar{X} = 4.00$) และ เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านแล้วปรากฏผลด้านความคาดหวังในระดับมาก ทุกประเด็น ซึ่งเรียงลำดับจากสูงไปต่ำได้ดังนี้ คือ ด้านความสะอาด ความมีระเบียบของอาคาร สถานที่ ($\bar{X} = 4.15$) ด้านความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน ($\bar{X} = 4.04$) ด้านประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการดำเนินงานบรรยากาศและสภาพแวดล้อม ($\bar{X} = 4.02$) ด้านบรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน ($\bar{X} = 3.97$) ด้านความปลอดภัยในสถานที่ ($\bar{X} = 3.91$) และด้านสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้บุคลากร ($\bar{X} = 3.89$) ตามลำดับ

ตอนที่ 3 เปรียบเทียบความคาดหวังระหว่างผู้บริหารและครูที่มีต่อการปฏิบัติงานเกี่ยวกับ บรรยากาศและสภาพแวดล้อม ในโรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม ทั้ง 6 ด้าน ดังแสดงในตารางที่ 31 ถึงตารางที่ 37

ตารางที่ 31

เปรียบเทียบความคาดหวังระหว่างผู้บริหารและครูที่มีต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อม ในโรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา ด้านความสะอาด ความมีระเบียบของอาคารสถานที่

ความสะอาดความมีระเบียบของอาคารสถานที่	การปฏิบัติที่คาดหวัง		F
	\bar{X}_1	\bar{X}_2	
1. ความสะอาดและความมีระเบียบสวยงาม			
สนามของโรงเรียน	4.63	4.27	22.02**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์ของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ของบริเวณอาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งอำนวยความสะดวกของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 31 (ต่อ)

ความสะอาดความมีระเบียบของอาคารสถานที่	การปฏิบัติที่คาดหวัง		F
	\bar{X}_1	\bar{X}_2	
2. ความสะอาดและความมีระเบียบสวยงาม ภายในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องพักครู ห้องสมุด โรงอาหาร ห้องน้ำห้องส้วม	4.56	4.23	17.66**
3. การวางผังอาคารเรียน อาคารประกอบ บริเวณ เป็นระเบียบ สะอาด สวยงาม	4.44	4.07	18.79**
4. การจัดให้มีบุคลากรรับผิดชอบดูแลทำความสะอาด ความมีระเบียบของอาคารสถานที่	4.50	4.08	25.51**
5. การจัดให้มีแผนงาน โครงการรณรงค์ความ สะอาด ความมีระเบียบของอาคารสถานที่	4.56	4.11	28.19**
เฉลี่ย	4.54	4.15	22.43**

หมายเหตุ \bar{X}_1 = คะแนนเฉลี่ยความคาดหวังของผู้บริหาร

\bar{X}_2 = คะแนนเฉลี่ยความคาดหวังของครู

** , $P < .01$

เอกสารนี้เป็นเอกสารจากตารางที่ 31 แสดงให้เห็นว่าผู้บริหารและครูมีความคาดหวังที่จะให้โรงเรียนเอกชน
ไม่ว่ากรือวิชาประจำประเภทวิชาพาณิชยกรรมมีระดับความคาดหวังในการปฏิบัติด้านความสะอาด ความ
มีระเบียบของอาคารสถานที่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 (F = 22.43) ซึ่ง
สอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้ และเมื่อวิเคราะห์เป็นรายข้อแล้ว พบว่า ผู้บริหารและครูมีความ

คาดหวังที่จะให้โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาปฏิบัติในประเด็นต่าง ๆ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ทุกกรณี ซึ่งประเด็นที่มีความคาดหวังแตกต่างกันมากที่สุดคือ การจัดให้มีแผนงานโครงการรณรงค์ความสะอาด ความมีระเบียบของอาคารสถานที่ ($F = 28.19$) การจัดให้มีบุคลากรรับผิดชอบดูแลรักษาความสะอาด ความมีระเบียบของอาคารสถานที่ ($F = 25.51$) และความสะอาด ความมีระเบียบสวยงามของบริเวณอาคารเรียน อาคารประกอบและสนามของโรงเรียน ($F = 22.02$)

ตารางที่ 32

เปรียบเทียบความคาดหวังระหว่างผู้บริหารและครูที่ตอบรพยาภาคและสภาพแวดล้อม
ในโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ด้านความร่มรื่น
สวยงามภายในโรงเรียน

ความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน	การปฏิบัติที่คาดหวัง		F
	\bar{X}_1	\bar{X}_2	
1. การมีต้นไม้ ส่วนหย่อม หรือการตกแต่งบริเวณ อาคารสถานที่ใหม่ต้นไม้ มีความสดชื่น ร่มรื่น สวยงาม	4.51	4.17	16.22**
2. การจัดให้มีบุคลากรรับผิดชอบดูแลรักษาต้นไม้ และสร้างความร่มรื่นสวยงาม	4.46	4.00	24.86**
3. การมีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจในบริเวณ	4.48	4.03	24.35**

เอกสารนี้โรงเรียน ตามระเบียบ ตามมุมของอาคารการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีตามมุมสนามทั้งหมดห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และข้อมูลอ้างอิงแก่บุคคลอื่นที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 32 (ต่อ)

ความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน	การปฏิบัติที่คาดหวัง		F
	\bar{X}_1	\bar{X}_2	
4. การจัดให้มีแผนงาน โครงการ ในการ เสริมสร้างความร่มรื่นสวยงามภายใน โรงเรียน	4.47	3.96	35.05**
เฉลี่ย	4.48	4.04	25.12**

หมายเหตุ

 \bar{X}_1 = คะแนนเฉลี่ยความคาดหวังของผู้บริหาร \bar{X}_2 = คะแนนเฉลี่ยความคาดหวังของครู**, $P < .01$

จากตารางที่ 32 แสดงให้เห็นว่าผู้บริหารและครูมีความคาดหวังที่จะให้โรงเรียนเอกชน
อาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรมปฏิบัติด้านความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียนแตกต่างกัน
อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ($F = 25.12$) ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้ และเมื่อ
วิเคราะห์เป็นรายข้อแล้วพบว่า ผู้บริหารและครูมีความคาดหวังที่จะให้โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา
ปฏิบัติในประเด็นต่าง ๆ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .01 ทุกกรณี ซึ่งประเด็นที่มีความ
คาดหวังแตกต่างกันมากที่สุดคือ การจัดให้มีแผนงาน โครงการ ในการเสริมสร้างความร่มรื่นสวยงาม
ภายในโรงเรียน ($F = 35.05$)

ตารางที่ 33

เปรียบเทียบความคาดหวังระหว่างผู้บริหารและครูที่มีต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในโรงเรียน
เอกชนอาชีวศึกษา ด้านบรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน

บรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน	การปฏิบัติที่คาดหวัง		F
	\bar{X}_1	\bar{X}_2	
1. ห้องเรียน ห้องพักครู ห้องปฏิบัติงาน มีอุณหภูมิและแสงสว่างเหมาะสม	4.63	4.16	32.50**
2. การจัดใหม่หน้าต่าง เครื่องอำนวยความสะดวก เช่น เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์จำเป็นไว้บริการ ในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน	4.54	4.10	21.66**
3. สภาพแวดล้อมเป็นพิษ เช่น ฝุ่น กลิ่น และเสียงส่งผลกระทบต่อครูและนักเรียน	4.02	3.49	14.90**
4. บรรยากาศการทำงาน การปฏิสัมพันธ์หรือการพบปะพูดคุย ประสานสัมพันธ์ด้วยดีระหว่างผู้บริหาร ครู และนักเรียน	4.54	4.09	25.94**
5. อุปกรณ์และครุภัณฑ์ติดตั้งไว้อย่างเป็นระเบียบและจัดระบบไฟฟ้าไว้อย่างเหมาะสม	4.48	4.04	24.77**
เฉลี่ย	4.44	3.97	23.95**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษานี้ ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ในโครงการอื่นใด

หมายเหตุ \bar{X}_1 = คะแนนเฉลี่ยความคาดหวังของผู้บริหาร

\bar{X}_2 = คะแนนเฉลี่ยความคาดหวังของครู

** , $P < .01$

จากตารางที่ 33 แสดงให้เห็นว่าผู้บริหารและครูมีความคาดหวังที่จะให้โรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรมปฏิบัติด้านการจัดบรรยากาศในการปฏิบัติงานของครู และนักเรียนแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ($F = 23.95$) ซึ่งสอดคล้องกับ สมมติฐานที่ตั้งไว้ และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อแล้วพบว่า ผู้บริหารและครูมีความคาดหวังที่จะให้ โรงเรียนปฏิบัติในทุกประเด็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ทุกกรณีซึ่งประเด็น ที่มีความคาดหวังให้ปฏิบัติที่แตกต่างกันมากที่สุด คือ การจัดห้องเรียน ห้องพักครู ห้องปฏิบัติงาน ให้มีอุณหภูมิและแสงสว่างอย่างเหมาะสม ($F = 32.50$)

ตารางที่ 34

เปรียบเทียบความคาดหวังระหว่างผู้บริหารและครูที่มีต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อม
ในโรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผล
การดำเนินงานด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม

ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงาน ด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม	การปฏิบัติที่คาดหวัง		F
	\bar{X}_1	\bar{X}_2	
1. การจัดให้มีการปลูกฝังจิตสำนึกครู นักเรียน และบุคลากร ในโรงเรียน ให้รักษาความสะอาด และส่วยงามตามธรรมชาติ	4.54	4.17	19.89**
2. ผู้บริหารจัดงบประมาณในการปรับปรุง พัฒนา บรรยากาศและสภาพแวดล้อม โดยจัดอย่าง ประหยัด และได้ประโยชน์สูงสุด	4.46	4.04	20.18**
3. ผู้บริหาร ครู และนักเรียนมีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงบรรยากาศ และสภาพแวดล้อม	4.46	4.16	2.10

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์ไว้เพื่อใช้ในการศึกษาเท่านั้น ไม่ควรนำเอกสารไปทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 34 (ต่อ)

ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงาน ด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม	การปฏิบัติที่คาดหวัง		F
	\bar{X}_1	\bar{X}_2	
4. ผู้บริหารมีโครงการพัฒนาบรรยากาศและ สภาพแวดล้อมไว้อย่างชัดเจน และต่อเนื่อง	4.49	4.00	28.93**
5. การจัดให้มีการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงานด้านบรรยากาศและ สภาพแวดล้อม	4.24	3.88	13.60**
6. การจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงาน สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน	4.24	3.88	13.73**
เฉลี่ย	4.41	4.02	16.41**

หมายเหตุ \bar{X}_1 = คะแนนเฉลี่ยความคาดหวังของผู้บริหาร

\bar{X}_2 = คะแนนเฉลี่ยความคาดหวังของครู

** , $P < .01$

จากตารางที่ 34 แสดงให้เห็นว่าผู้บริหารและครูที่มีความคาดหวังที่จะให้โรงเรียน
เอกชนอาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม ปฏิบัติด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงาน
ด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .01 ซึ่งสอดคล้องกับ
สมมติฐานที่ตั้งไว้ และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อแล้วพบว่า ผู้บริหารและครูคาดหวังที่จะให้โรงเรียน
ปฏิบัติแตกต่างกันในทุกประเด็น ยกเว้นการให้ผู้บริหาร ครู และนักเรียน ได้มีส่วนร่วมในการ
ปรับปรุงบรรยากาศและสภาพแวดล้อม เท่านั้นที่มีความคาดหวังแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทาง

สถิติ ($F = 2.10$) ส่วนประเด็นที่มีความแตกต่างกันมากที่สุดคือ ความคาดหวังที่จะให้ผู้บริหารมีโครงการพัฒนาบรรยากาศและสภาพแวดล้อมไว้อย่างเด่นชัดและต่อเนื่อง ($F = 28.93$)

ตารางที่ 35

เปรียบเทียบความคาดหวังระหว่างผู้บริหารและครูที่มีต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อม

ในโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ด้านสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวก

ความสะดวกที่จัดให้บุคลากร

สวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวก ที่จัดให้บุคลากร	การปฏิบัติที่คาดหวัง		F
	\bar{X}_1	\bar{X}_2	
1. การจัดให้มีบริเวณสำหรับจัดกิจกรรม นันทนาการให้กับครูและนักเรียนอย่างเพียงพอ	4.34	3.93	16.92**
2. มีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศในห้องเรียน อย่างเพียงพอ	4.39	4.03	10.99**
3. การจัดบริการด้านสาธารณูปโภค เช่น น้ำดื่ม น้ำใช้ ห้องน้ำ ห้องส้วม ไว้อย่างเพียงพอและ สะอาด	4.51	4.05	23.25**
4. การจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกด้านสื่อสาร ทั้งภายในและภายนอก เช่น โทรศัพท์ และ เครื่องโทรสารไว้อำนวยความสะดวก	4.46	4.04	18.17**
5. การจัดให้มีอุปกรณ์การสอนในห้องเรียน ห้อง ปฏิบัติการไว้อย่างเพียงพอและสะดวกต่อการ ใช้	4.50	3.98	24.86**
6. การจัดให้มีบริการรถรับ-ส่งนักเรียนและครู	3.48	3.33	1.06

ตารางที่ 35 (ต่อ)

สวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวก ที่จัดให้บุคลากร	การปฏิบัติที่คาดหวัง		F
	\bar{X}_1	\bar{X}_2	
7. การจัดบริการเวชภัณฑ์ ห้องพยาบาล และมี เจ้าหน้าที่ให้ความสะดวกในการรับบริการ	4.33	3.88	17.30 **
เฉลี่ย	4.29	3.89	16.08 **

หมายเหตุ \bar{X}_1 = คะแนนเฉลี่ยความคาดหวังของผู้บริหาร

\bar{X}_2 = คะแนนเฉลี่ยความคาดหวังของครู

**, $P < .01$

จากตารางที่ 35 แสดงให้เห็นว่าผู้บริหารและครูมีความคาดหวังที่จะให้โรงเรียน
อาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม ปฏิบัติด้านสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้บุคลากร
แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ($F = 16.08$) ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้
และเมื่อวิเคราะห์เป็นรายข้อแล้วพบว่า ผู้บริหารและครูมีความคาดหวังแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ
ที่ .01 ในทุกประเด็น ยกเว้นการจัดให้มีบริการรถรับ-ส่งนักเรียนและครูเท่านั้น ที่มีความคาดหวัง
แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ ($F = 1.06$) สรุปประเด็นที่มีความแตกต่างกันมากที่สุด
ได้แก่ การจัดให้มีอุปกรณ์การสอนในห้องเรียน ห้องปฏิบัติ ไว้อย่างเพียงพอและสะดวกต่อการใช้
($F = 24.86$)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 36

เปรียบเทียบความคาดหวังระหว่างผู้บริหารและครูที่มีต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อม
ในโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาด้านความปลอดภัยในสถานที่

ความปลอดภัยในสถานที่	การปฏิบัติที่คาดหวัง		F
	\bar{X}_1	\bar{X}_2	
1. การจัดให้มีระบบและอำนวยความสะดวก การจราจรบริเวณหน้าโรงเรียน และภายใน โรงเรียน	4.39	3.95	18.66**
2. การจัดให้มีระบบการรักษาความปลอดภัยใน โรงเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ	4.46	3.95	27.25**
3. การจัดให้มีการกำหนดภารกิจให้บุคลากร ปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยอย่างชัดเจน	4.35	3.93	17.50**
4. การจัดให้มีระบบการป้องกันอุบัติเหตุให้กับครู และนักเรียน ว่าง่วงหน้า	4.40	3.89	23.60**
5. การจัดระบบการป้องกันที่เกิดจากมลภาวะ เป็นพิษทางอากาศและทางเสียงในอาคาร เรียนและอาคารประกอบ	4.34	3.83	24.99**
6. การจัดให้มีแผนงานโครงการในการรักษา ความปลอดภัยไว้อย่างชัดเจน	4.35	3.92	17.14**
เฉลี่ย	4.38	3.91	21.52**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ลงนามไว้แล้วหรือการใช้นั้นถือเป็นการก๊อปปี้เท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆ หากมีข้อสงสัย กรุณาติดต่อฝ่ายวิชาการของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หมายเหตุ \bar{X}_1 = คะแนนเฉลี่ยความคาดหวังของผู้บริหาร

\bar{X}_2 = คะแนนเฉลี่ยความคาดหวังของครู

** , $P \leq .01$

จากตารางที่ 36 แสดงให้เห็นว่าผู้บริหารและครูมีความคาดหวังที่จะให้โรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรมปฏิบัติด้านความปลอดภัยในสถานที่ แตกต่างกันอย่าง มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ($F = 21.52$) ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้ และเมื่อ วิเคราะห์เป็นรายข้อแล้วพบว่า ผู้บริหารและครูมีความคาดหวังที่จะให้โรงเรียนปฏิบัติแตกต่าง กันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ทุกประเด็น โดยที่มีความคาดหวังแตกต่างกันมากที่สุด คือ การจัดให้มีระบบการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการ ($F = 27.25$)

ตารางที่ 37

เปรียบเทียบความคาดหวังระหว่างผู้บริหารและครูที่ตอบรพยาภาคและสภาพแวดล้อม
ในโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ในภาพรวม

ความคาดหวังของผู้บริหารและครู ในภาพรวม	การปฏิบัติที่คาดหวัง		F
	\bar{X}_1	\bar{X}_2	
1. ความสะอาดความมีระเบียบของอาคาร สถานที่	4.54	4.15	22.43**
2. ความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน	4.48	4.04	25.12**
3. บรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและ นักเรียน	4.44	3.97	23.95**
4. ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงาน	4.41	4.02	16.41**
5. สวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้ บุคลากร	4.29	3.89	16.08**

เอกสารนี้เป็นต้นฉบับที่จัดทำขึ้นเพื่อการศึกษาค้นคว้าเท่านั้น ไม่สามารถนำออกจำหน่ายไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่าการนำออกจำหน่ายในรูปแบบใดก็ตาม หากต้องการนำออกจำหน่ายจะต้องขออนุญาตจากเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 37 (ต่อ)

ความคาดหวังของผู้บริหารและครูในภาพรวม	การปฏิบัติที่คาดหวัง		F
	\bar{X}_1	\bar{X}_2	
6. ความปลอดภัยในสถานที่	4.38	3.91	21.52**
เฉลี่ย	4.42	4.00	20.92**

หมายเหตุ \bar{X}_1 = คะแนนเฉลี่ยความคาดหวังของผู้บริหาร
 \bar{X}_2 = คะแนนเฉลี่ยความคาดหวังของครู
 **, $P < .01$

จากตารางที่ 37 แสดงให้เห็นว่าผู้บริหารและครูมีความคาดหวังที่จะให้โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรมปฏิบัติเกี่ยวกับบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในโรงเรียนในภาพรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ($F = 20.92$) ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้ และเมื่อวิเคราะห์เป็นรายด้านแล้วปรากฏผลแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ .01 เช่นเดียวกัน ซึ่งเรียงลำดับจากสูงไปหาต่ำสุดได้ดังนี้ คือ ด้านความร่วมมือร่วมใจของภายในโรงเรียน ($F = 25.12$) ด้านการจัดบรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน ($F = 23.95$) ด้านความสะอาดและความมีระเบียบของอาคารสถานที่ ($F = 22.43$) ด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา ($F = 21.52$) ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม ($F = 16.41$) และด้านการจัดสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากร ($F = 16.08$) ตามลำดับ

สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

บรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชา
พาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร เป็นการวิจัยเชิงพรรณนา ใช้เทคนิคการสำรวจเพื่อ
รวบรวมข้อมูล ซึ่งผู้วิจัยได้นำเสนอดังต่อไปนี้

วัตถุประสงค์การวิจัย

1. เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบันเกี่ยวกับบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชน
อาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ในด้านความสะอาด
ความมีระเบียบของอาคารสถานที่ ความร่มรื่นสวยงามภายใน โรงเรียน บรรยากาศในการ
ปฏิบัติงานของครูและนักเรียน ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานด้านบรรยากาศและ
สภาพแวดล้อม สวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้บุคลากร และความปลอดภัยในสถานที่
2. เพื่อศึกษาความคาดหวังเกี่ยวกับบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชน
อาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ในด้านความสะอาด
และความมีระเบียบของอาคารสถานที่ ความร่มรื่นสวยงามภายใน โรงเรียน บรรยากาศในการ
ปฏิบัติงานของครูและนักเรียน ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานด้านบรรยากาศและ
สภาพแวดล้อม สวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้บุคลากร และความปลอดภัยใน
สถานที่

3. เพื่อเปรียบเทียบความคาดหวังระหว่างผู้บริหารและครูที่มีต่อการปฏิบัติงาน
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ส่งให้ผู้บริหารโรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา
ไม่ว่าการเกี่ยวกับบรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา
ทั้ง 6 ด้าน

สมมติฐานการวิจัย

ผู้บริหารและครูโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร มีความคาดหวังเกี่ยวกับบรรยากาศและสภาพแวดล้อมของโรงเรียนแตกต่างกัน

ขอบเขตการวิจัย

การวิจัยนี้มุ่งศึกษาบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร จำนวน 65 โรงเรียน ซึ่งทำการศึกษาในปีการศึกษา 2538 ภายใต้ขอบเขตของตัวแปรดังนี้

1. ตัวแปรอิสระ ได้แก่ สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ซึ่งประกอบไปด้วยตำแหน่งและอายุการทำงานของผู้บริหารและครู
2. ตัวแปรตาม ได้แก่
 - 2.1 สภาพปัจจุบันเกี่ยวกับบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรมทั้ง 6 ด้าน ประกอบด้วย
 - ด้านความสะอาดความมีระเบียบของอาคารสถานที่
 - ด้านความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน
 - ด้านบรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน
 - ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม
 - ด้านสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้บุคลากร
 - ด้านความปลอดภัยในสถานที่
 - 2.2 สภาพที่คาดหวังเกี่ยวกับบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ทั้ง 6 ด้าน ประกอบด้วย
 - ด้านความสะอาดความมีระเบียบของอาคารสถานที่
 - ด้านความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน
 - ด้านบรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงใจของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม
- ด้านสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้บุคลากร
- ด้านความปลอดภัยในสถานที่

เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัยในครั้งนี้ เป็นแบบสอบถามที่ผู้วิจัยสร้างขึ้นมา มีความเชื่อมั่นของเครื่องมือ 0.97 และ 0.96 แบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ ตำแหน่งและอายุการทำงานของผู้บริหารและครู

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประเมินค่า 5 ระดับ เพื่อถามความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัจจุบัน และความคาดหวัง ในบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ทั้ง 6 ด้าน ดังนี้

1. ด้านความสะอาดความมีระเบียบของอาคารสถานที่ จำนวน 5 ข้อ
2. ด้านความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน จำนวน 4 ข้อ
3. ด้านบรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน จำนวน 5 ข้อ
4. ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม จำนวน 6 ข้อ
5. ด้านสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้บุคลากร จำนวน 7 ข้อ
6. ด้านความปลอดภัยในสถานที่ จำนวน 6 ข้อ

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น ในการจัดกระทำกับข้อมูลสำหรับการวิจัยในครั้งนี้ วิเคราะห์โดยโปรแกรมไมโคร-

คอมพิวเตอร์สำเร็จรูป "Microstat" ซึ่งกำหนดสถิติดังนี้

1. สถิติเชิงพรรณนา ใช้ในการบรรยายข้อมูล ประกอบด้วย
 - 1.1 ค่าความถี่และร้อยละ ใช้บรรยายสภาพผู้ตอบแบบสอบถาม
 - 1.2 ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ใช้บรรยายระดับคะแนนเกี่ยวกับการปฏิบัติในปัจจุบันหรือการคาดหวังของผู้บริหารและครูที่มีต่อบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทพาณิชยกรรม
2. สถิติอ้างอิง เพื่อใช้ในการทดสอบสมมติฐาน ได้แก่
 - One way ANOVA (F-test) ใช้ทดสอบความแตกต่างระหว่างความคาดหวังของผู้บริหารและครู เกี่ยวกับบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทพาณิชยกรรม

สรุปผลการวิจัย

1. ผู้บริหารเห็นว่าโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทพาณิชยกรรมได้ดำเนินการปฏิบัติมากต่อการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมด้านบรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน การจัดความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน และความสะอาดความมีระเบียบของอาคารสถานที่ ส่วนด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม ด้านความปลอดภัยในสถานที่ และด้านสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้บุคลากรนั้น ได้มีการปฏิบัติในระดับปานกลาง
2. ครูผู้สอนเห็นว่าโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทพาณิชยกรรมได้ดำเนินการปฏิบัติต่อการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมของสถานศึกษาทุกด้าน ในระดับปานกลาง
3. ทั้งผู้บริหารและครูต่างมีความคาดหวังที่จะให้โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทพาณิชยกรรม ดำเนินการปฏิบัติต่อการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมของสถานศึกษาทุกด้าน แต่ความคาดหวังระหว่างผู้บริหารและครูแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่

เอกสารระดับ .01 ที่ส่งวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

อภิปรายผล

ผู้วิจัยอภิปรายผลการวิจัยเป็น 2 ตอน คือ

1. สภาพปัจจุบันในการดำเนินการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชน
อาชีวศึกษา ประเภทพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร

2. การปฏิบัติที่คาดหวังในการดำเนินการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียน
เอกชนอาชีวศึกษา ประเภทพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร

สรุปหลักการที่ค้นจากการรวบรวมของการวิจัย ซึ่งผู้วิจัยยึดหลักการวิเคราะห์ข้อมูลจาก
แบบสอบถามเป็นเกณฑ์ และขยายความเพื่อให้เกิดความเชื่อถือได้โดยใช้เอกสารอ้างอิงและ
ประสบการณ์ที่ติดต่อโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาของผู้วิจัยเองและผู้อื่น ๆ เป็นตัวสนับสนุน ซึ่งได้
แยกประเด็นเสนอผลการอภิปรายดังนี้

1. สภาพปัจจุบันในการดำเนินการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชน
อาชีวศึกษา ประเภทพาณิชยกรรมในเขตกรุงเทพมหานคร

ผู้บริหารมีความเห็นต่อการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมของโรงเรียนเอกชน
อาชีวศึกษา ประเภทพาณิชยกรรมในภาพรวมแล้วอยู่ในเกณฑ์ดี หรือผู้เกี่ยวข้องของโรงเรียน
ได้ให้ความเอาใจใส่ในการปฏิบัติเพื่อให้มีบรรยากาศและสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษาเป็น
อย่างมาก โดยเฉพาะการสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ดีเพื่อเอื้อต่อการปฏิบัติงานของครู
และนักเรียน การจัดให้มีควมร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน ตลอดจนการจัดให้มีความสะดวก
ความมีระเบียบของอาคารสถานที่นั้นแสดงว่า โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทพาณิชยกรรม
ได้ดำเนินการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เป็นรูปธรรม อันเป็นสิ่งปรากฏต่อสายตาคบคูล
ที่มาพบเห็นได้เป็นอย่างดี แต่ขณะเดียวกันการดำเนินการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในส่วน
ที่น่าจะมีผลกระทบต่อสภาพร่างกายและจิตใจของครูและนักเรียนในระยะยาวนั้นกลับให้ความสนใจ
น้อยกว่า อาทิเช่น การจัดสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากร การจัดให้เกิด
ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม ตลอดจนทั้งการดำเนินการ
ไม่ดำเนินการเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสถานที่และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนความคิดเห็นของครูที่ติดต่อกับการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชน
อาชีวศึกษา ประเภทพาณิชยกรรม เห็นว่า โรงเรียนได้ดำเนินการในสภาพปัจจุบันระดับ

ปานกลางเท่านั้น หรือเห็นว่าโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาได้ให้ความสนใจต่อการจัดบรรยากาศ และสภาพแวดล้อมของโรงเรียนไม่ค่อยจะดีเท่าที่ควร โดยเฉพาะด้านการจัดสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากร การดำเนินการเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสถานที่โรงเรียน ให้ความสนใจค่อนข้างน้อย ซึ่งรายละเอียดของสภาพปัจจุบันในการดำเนินงานด้านการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมของโรงเรียน ผู้วิจัยได้นำเสนอในแต่ละด้านดังนี้

1.1 การดำเนินการด้านความสะอาดความมีระเบียบของอาคารสถานที่ ผู้บริหารเห็นว่า โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาประเภทพาณิชยกรรม ได้ดำเนินการจัดการดี โดยเฉพาะการปฏิบัติเพื่อความสะอาดและความมีระเบียบสวยงามของบริเวณอาคารเรียนอาคารประกอบ สนามของโรงเรียน มีการวางผังอาคารเรียน อาคารประกอบ และบริเวณได้อย่างเป็นระเบียบ สะอาด สวยงาม ตลอดจนได้มีการจัดให้มีแผนงานโครงการรณรงค์เกี่ยวกับความสะอาด ความมีระเบียบของอาคารสถานที่เป็นอย่างดี นั้นแสดงว่า การสร้างสภาพแวดล้อมเป็นภาพลักษณ์วัตถุ เพื่อให้ประจักษ์ต่อสายตาผู้มาพบเห็น ซึ่งจะ เป็นผลต่อความประทับใจ ในเบื้องต้น เป็นสิ่งสำคัญยิ่ง และผลการวิจัยนี้สอดคล้องกับ ปริญญา อังคฺสิงห์ ที่ว่า "การวางผังบริเวณโรงเรียน อาคาร และการตกแต่งภายในภายนอก รวมทั้งการบำรุงรักษาอาคารสถานที่ให้สวยงามและสะอาดอยู่เสมอ เพื่อให้เป็นที่ชื่นชมแก่ผู้พบเห็น"¹ ในส่วนการดำเนินการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ น่าจะส่งผลกระทบต่อความพึงพอใจของนักเรียนและครูโดยตรง ซึ่งได้แก่ ความสะอาดและความมีระเบียบสวยงามภายในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการห้องพัสดุ ห้องสมุด โรงอาหาร ห้องน้ำ ห้องส้วม ตลอดจนการจัดให้มีบุคลากรรับผิดชอบดูแลทำความสะอาด ความมีระเบียบของอาคารสถานที่นั้น โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทพาณิชยกรรม ไม่ได้ให้ความสนใจมากนัก

ส่วนความคิดเห็นของครูที่มีต่อการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทพาณิชยกรรม นั้น ครูเห็นว่า โรงเรียนได้ดำเนินการจัดการในด้านนี้ ไม่ค่อยจะดีนัก คือโรงเรียนได้ให้ความสนใจในการปฏิบัติระดับปานกลางเท่านั้น โดยเฉพาะด้านการดำเนินการที่จะให้เกิดความสะอาด และความมีระเบียบสวยงามในห้องเรียนห้องปฏิบัติการ ห้องพัสดุ ห้องสมุด โรงอาหาร ห้องน้ำห้องส้วม ตลอดจนการจัดให้มีบุคลากรรับผิดชอบดูแลทำความสะอาด ความมีระเบียบของอาคารสถานที่นั้น โรงเรียนให้ความสนใจที่จะดูแลรักษา ค่อนข้างต่ำนั้นแสดงว่า ครูและนักเรียนน่าจะไม่มี ความพึงพอใจในส่วนนี้ และอาจจะ เป็นผลกระทบโดยตรงต่อประสิทธิภาพการเรียนการสอน ซึ่งอาจจะทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ต่ำลง ผลการวิจัยนี้ จะได้รับการสนับสนุนจาก อรรถพงษ์ คุณพันธ์ ตรงที่ว่า "อาคารสถานที่ เป็นสิ่งสำคัญทางกายภาพที่จะช่วยผลักดันให้การ เรียนการสอน ในมหาวิทยาลัยสัมฤทธิ์ผล มหาวิทยาลัยจะมีสภาพแวดล้อมที่ดีจะต้องมีอาคารสถานที่ที่ดี ทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ กล่าวคือ มีห้องเรียน ห้องสมุด ห้องอาคารที่ดี"²

1.2 การดำเนินการ เพื่อให้เกิดความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน ผู้บริหารเห็นว่า โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทพาณิชยกรรมได้ดำเนินการจัดการ เป็นอย่างดีในทุกด้าน เช่น จัดให้มีต้นไม้ ส่วนหย่อม หรือการตกแต่งบริเวณอาคารสถานที่ให้มีต้นไม้ มีความสดชื่น ร่มรื่น สวยงาม จัดให้มีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจในบริเวณโรงเรียน คือ จัดให้มีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจไว้ตามระเบียบ ตามมุมอาคาร และตามมุมสนามต่าง ๆ ไว้เป็นอย่างดี จัดให้มีบุคลากรรับผิดชอบดูแลรักษาต้นไม้และสร้างความร่มรื่นสวยงาม และได้จัดให้มีแผนงาน โครงการในการเสริมสร้างความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียนนั้น แสดงว่าโรงเรียนได้ให้ความสำคัญต่อการตกแต่งบริเวณมาก เพื่อสร้างความพึงพอใจแก่ผู้มาเยี่ยมชม และ เพื่อให้เกิดความรู้สึกที่ดีแก่ครูและนักเรียน ซึ่งผลการดำเนินงานด้านการจัดความร่มรื่นสวยงามภายในสถานที่ของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา เป็นไปตามหลักการของ วิจิตร วรุดบางกูร ที่ว่า

บริเวณหน้าอาคารเรียน เสาธง แนวถนนด้านหน้า เป็นบริเวณที่มองเห็นได้ง่าย ส่วนบริเวณโรงฝึกงาน หอประชุม โรงอาหาร ควรปลูกไม้ดอกและไม้พุ่มหรือวางสิ่งประดับไว้ให้เหมาะสมโดยคำนึงถึงทางเข้าออก ส่วนที่ควรเน้นเพื่อให้เกิดความสวยงามของอาคารและไม้กีดขวางทาง หรืออาจเป็นเหตุให้เกิดอันตรายแก่นักเรียน ห้องประชุม หากตั้งอยู่เอกเทศ ควรปฏิบัติตกแต่งบริเวณหน้าอาคารให้สดชื่นสวยงาม ห้องน้ำห้องส้วมที่แยกต่างหากจากตัวอาคารเรียน บางครั้งมีความจำเป็นต้องพรางความไม่น่าดูด้วยไม้พุ่มให้สอาดสวย หรือไม้เถาที่ออกดอกตลอดปี³

นอกจากนี้ โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทพาณิชยกรรมยังได้ดำเนินงานสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาเอกชน ฉบับที่ 7 (พ.ศ. 2535 - 2539) ซึ่งได้กำหนดนโยบายให้ และมาตรการจัดกิจกรรมสิ่งแวดล้อมศึกษาในโรงเรียนเอกชนเกี่ยวกับโครงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้มีกิจกรรมรณรงค์ปลูกต้นไม้ โดยเฉพาะ

ในวันต้นไม้แห่งชาติ และวันสำคัญต่าง ๆ โดยให้ทุกโรงเรียนปลูกต้นไม้อย่างน้อยปีละ 50 ต้น เป็นประจำทุกปีจนสิ้นสุดแผนในปี พ.ศ. 2539⁴

ส่วนความคิดเห็นของครูที่มีต่อการจัดความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน ยังเห็นว่าโรงเรียนได้ดำเนินการในระดับปานกลางทุกด้าน โดยมีความเห็นขัดแย้งกับผู้บริหาร สาเหตุอาจจะ เป็นเพราะว่าผู้บริหารที่ถือได้ว่าเป็นผู้ให้บริการอาจจะคิดว่าได้ดำเนินการเพียงพอแล้ว แต่สำหรับครูถือได้ว่าเป็นผู้รับบริการซึ่งเป็นผู้ที่ใกล้ชิดกับนักเรียนมาก อาจจะได้รับข้อมูลมากกว่า จึงเห็นว่า มีบางสิ่งบางอย่างขาดตกบกพร่องมาก โดยเฉพาะการจัดให้มีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ ในบริเวณโรงเรียน ซึ่งการจัดตามระเบียบ ตามมุมของอาคารและตามมุมสนามนั้น โรงเรียนได้มีการจัดค่อนข้างน้อย

1.3 การดำเนินงานด้านการจัดบรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน

ผู้บริหารเห็นว่าโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทพาณิชยกรรมได้ดำเนินการจัดการเป็นอย่างดี โดยเฉพาะการจัดห้องเรียน ห้องพักครู และห้องปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม ทั้งในแง่ของอุณหภูมิและแสงสว่าง มีการสร้างบรรยากาศการทำงานที่เอื้อต่อการปฏิสัมพันธ์หรือการพบปะพูดคุยระหว่างผู้บริหาร ครู และนักเรียน ได้เป็นอย่างดี อีกทั้งได้จัดบริการน้ำดื่มและเครื่องอำนวยความสะดวก เช่น เครื่องมือ เครื่องใช้ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน ไว้อย่างเพียงพอ นอกจากนี้ได้จัดการติดตั้งอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ตลอดจนการจัดระบบไฟฟ้าได้อย่างมีระเบียบและเหมาะสม การที่โรงเรียนให้ความสนใจในด้านการจัดบรรยากาศในการปฏิบัติงานที่ดีนั้น จะส่งผลให้ครูและนักเรียนมีสุขภาพจิตและอารมณ์ที่ดี ช่วยให้ครูทำงานเต็มศักยภาพ และผลที่สุดจะทำให้โรงเรียนดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งสอดคล้องกับ สัพพัญญา ธีระกุล และคนอื่น ๆ ได้กล่าวรวม ๆ ในการจัดสภาพทางกายภาพที่เอื้อต่อการเรียนการสอนไว้ว่า

สภาพโรงเรียนและห้องเรียนต้องถูกหลักวิชา โดยพิจารณาถึงทิศทางลม

เอกสารนี้ แสงสว่าง การระบายอากาศ และความสะอาด ตลอดจนความเหมาะสมกับขนาด

ไม่ว่ากรณีของนักเรียน มีบริเวณที่สามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และมีความยืดหยุ่น

ควรมีการเปลี่ยนสถานที่บ้าง เพื่อช่วยสร้างความรู้สึกที่ดี ช่วยให้ผู้เรียนไม่

เบื่อหน่าย⁵

ในทำนองเดียวกัน วิจารณ์ วรุตบางกูร ได้กล่าวว่า

อุณหภูมิและความชื้นระดับปกติ ในอาคารหรือในห้องเรียน หากปราศจากการถ่ายเทเคลื่อนไหวยัง จะทำให้เกิดอาการอึดอัด ไม่สบายกาย ทั้งนี้เพราะอากาศในบริเวณนั้น มีของเสียบะป็นอยู่มาก เช่น แก๊สคาร์บอนไดออกไซด์ เชื้อโรค ฝุ่นละออง ไอตัวของนักเรียนและครู กลิ่นต่าง ๆ หากอยู่บริเวณนั้นนาน ๆ จะทำให้วังงนอน หงุดหงิดได้ง่าย การออกแบบอาคารเรียนในประเทศร้อนมีความชื้นสูง จำเป็นต้องออกแบบให้ถ่ายเทอากาศที่ดี ซึ่งอาจจะทำได้โดยวิธีธรรมชาติและเครื่องมือช่วย⁶

ถึงแม้ว่าโรงเรียนมีการจัดการด้านบรรยากาศในการปฏิบัติงานได้อย่างดี แต่การจัดมลภาวะที่เป็นพิษ เช่น ฝุ่น กลิ่น และเสียงที่ส่งผลกระทบต่อครูและนักเรียนโดยตรงนั้น โรงเรียนได้ดำเนินการไม่ค่อยจะดีนัก ทั้งนี้อาจจะ เป็นเพราะว่าโรงเรียนในเขตกรุงเทพมหานครนั้นอยู่ในสภาพที่จะหลีกเลี่ยงจากสภาวะมลพิษดังกล่าวแล้วไม่พ้น ถึงแม้จะอยู่ในสภาพที่ดำเนินการได้ แต่ก็คงจะต้องใช้งบประมาณอย่างมหาศาล เช่น จะต้องลงทุนในการสร้างห้องปรับอากาศทั้งหมด เป็นต้น

ส่วนความคิดเห็นของครูต่อการจัดบรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียนในโรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษาประเภทพาณิชยกรรมนั้น เห็นว่าโรงเรียนมีการดำเนินการในระดับปานกลางหรือไม่ค่อยจะดีนัก ทั้งในการจัดห้องเรียน ห้องพักครู ห้องปฏิบัติงาน เครื่องอำนวยความสะดวก อุปกรณ์และครุภัณฑ์ ตลอดจนทั้งการจัดระบบไฟฟ้าภายใน อีกประการหนึ่งที่ทางโรงเรียนดำเนินการได้ค่อนข้างจะต่ำคือ การขจัดมลภาวะที่เป็นพิษ สาเหตุที่ครูมีความเห็นขัดแย้งกับฝ่ายบริหาร ในด้านการดำเนินการของโรงเรียน เกี่ยวกับการสร้างบรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียนนั้น อาจจะ เป็นเพราะว่าครูมองไปยังสวัสดิภาพความสะดวกสบายของตนเองมากเกินไป จนลืมไปว่าการดำเนินการของโรงเรียน เอกชนนั้น เป็นการดำเนินการในเชิงธุรกิจ ซึ่งจะต้องคำนึงถึงผลกำไรและความมั่นคงของโรงเรียน เป็นสำคัญ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้เผยแพร่ไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและสิ่งอื่นใดของเอกสารฉบับนี้ไปใช้
สภาพแวดล้อม ผู้บริหารเห็นว่าโรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา ประเภทพาณิชยกรรม ได้ดำเนินการจัดให้มีโครงการพัฒนาบรรยากาศและสภาพแวดล้อมไว้อย่างชัดเจนและต่อเนื่อง ได้มีการปลูกฝัง

จิตสำนึกครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนให้รักษาความสะอาดและสวยงามตามธรรมชาติ โดยมีการจัดสรรงบประมาณในการปรับปรุงพัฒนาบรรยากาศและสภาพแวดล้อมได้อย่างประหยัด และเกิดประโยชน์สูงสุด ซึ่งอาศัย ผู้บริหาร ครู และนักเรียนร่วมในการปรับปรุงพัฒนา บรรยากาศและสภาพแวดล้อมได้อย่างประหยัด ถึงแม้ว่าโรงเรียนได้จัดให้มีโครงการการปลูกฝัง จิตสำนึกของครูและนักเรียน การจัดสรรงบประมาณ และการสนับสนุนส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครู และนักเรียนได้มีส่วนร่วมต่อการพัฒนาปรับปรุงบรรยากาศและสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน เป็นอย่างตั้น แต่ในด้านการประเมินผลการดำเนินงานสภาพแวดล้อมในโรงเรียนซึ่งถือว่าเป็น ส่วนหนึ่งของโครงการพัฒนาและการประเมินการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบด้านบรรยากาศและ สภาพแวดล้อมแล้ว โรงเรียนยังดำเนินการไม่ค่อยจะตั้นนัก นั้นแสดงให้เห็นว่า ความคิดเห็นของ ผู้บริหารขัดแย้งกันเองทั้ง ในแง่การดำเนินการที่ถือได้ว่าเป็นประสิทธิภาพกับการประเมินผลที่จะ ทำให้ทราบถึงประสิทธิผลการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในโรงเรียน

ส่วนความคิดเห็นของครูที่มีต่อการจัดการ เพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงาน ด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม ในโรงเรียนนั้น สอดคล้องกับความคิดเห็นของผู้บริหารตรงที่ว่า โรงเรียนได้จัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงาน และจัดให้มีการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของ ผู้รับผิดชอบด้านการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในระดับปานกลางค่อนข้างต่ำ ส่วนประเด็น อื่น ๆ นั้นมีความเห็นขัดแย้งกันโดยสิ้นเชิง โดยที่ครูเห็นว่าโรงเรียนมักจะปลูกฝังจิตสำนึกแก่ครู และนักเรียน ให้รู้จักรักษาความสะอาดและความสวยงามตามธรรมชาติมากกว่าประเด็นอื่น ๆ อาทิเช่น การจัดให้มีโครงการพัฒนาการจัดให้มีงบประมาณและการสนับสนุนส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครู และนักเรียนได้มีส่วนร่วมในการปรับปรุงบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในโรงเรียน สาเหตุ ที่เป็นเช่นนี้อาจจะเป็นเพราะว่า ผู้บริหารและครูไม่ได้ประชุมตกลงร่วมกัน ในการที่จะกำหนด นโยบาย ตลอดทั้งโครงการที่จะปรับปรุงและพัฒนาบรรยากาศและสภาพแวดล้อมของโรงเรียน

1.5 การดำเนินการด้านการจัดสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากร

ผู้บริหารมีความคิดเห็นว่าโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาประเภทพาณิชยกรรม ได้ดำเนินการ เป็นอย่างดีเกี่ยวกับด้านการจัดบริการสาธารณูปโภค เช่น น้ำดื่ม น้ำใช้ ห้องน้ำ ห้องส้วม ตลอดจนทั้งการจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกด้านสื่อสารทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เช่น โทรศัพท์และเครื่องโทรสารต่าง ๆ นั้นแสดงให้เห็นว่า โรงเรียนได้คำนึงถึงสัญลักษณ์ และ กฎเกณฑ์ของทางราชการที่ได้กำหนดให้สถานศึกษาปฏิบัติว่าด้วยอัตราส่วนของนักเรียนต่อจำนวน

ห้องน้ำ ห้องส้วม เพราะหากสถานศึกษาใดไม่ได้ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ต่าง ๆ การขอยกตั้งโรงเรียน จะไม่ได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าสังกัด ส่วนเรื่องการสื่อสารก็เช่นกัน โรงเรียนเอกชนในเขต กรุงเทพมหานครสามารถที่จะดำเนินการได้เป็นอย่างดี โดยไม่ต้องคำนึงถึงงบประมาณ เพราะ การสื่อสารของรัฐ โดยเฉพาะด้านโทรศัพท์สาธารณะนั้น รัฐเป็นผู้จัดการและสามารถให้ความ สะดวกแก่หน่วยงานต่าง ๆ ได้อย่างทั่วถึงอยู่แล้ว ส่วนการให้บริการด้านการติดตั้งเครื่อง ปรับอากาศในห้องเรียน โรงเรียนดำเนินการได้ในระดับปานกลาง ซึ่งหมายความว่าโรงเรียนได้ ตั้งเครื่องปรับอากาศในห้องเรียนหรือห้องปฏิบัติการเพียงบางห้อง เท่านั้น เช่นห้องคอมพิวเตอร์ หรือห้องทดลองบางสิ่งบางอย่างที่จะต้องอาศัยการควบคุมอุณหภูมิ การจัดให้มีอุปกรณ์การเรียน การสอนในห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ โรงเรียนเอกชนสามารถดำเนินการได้ในระดับปานกลาง ค่อนข้างจะดี เพราะอุปกรณ์การสอนอาจจะรวมทั้งครุภัณฑ์และวัสดุช่วยสอน ในสภาพปัจจุบันนี้ราคา ค่อนข้างต่ำ อยู่ในอำนาจที่โรงเรียนจะจัดซื้อ ส่วนการจัดให้มีบริเวณสำหรับจัดกิจกรรมนันทนาการ ให้กับครูและนักเรียน ตลอดทั้งการจัดให้มีเวชภัณฑ์ ห้องพยาบาล และมีเจ้าหน้าที่คอยให้ความ สะดวกนั้น โรงเรียนสามารถดำเนินการได้ดีพอสมควร แต่ในด้านการจัดให้มีบริการรับ-ส่งนักเรียน และครูนั้น โรงเรียนเอกชนสามารถดำเนินการได้น้อย ทั้งนี้อาจจะเป็นเพราะว่าสภาพการจราจร ติดขัด ในกรุงเทพมหานคร และการกระจัดกระจายในด้านที่พักอาศัยของครูและนักเรียน ซึ่งหาก จะใช้รถบริการแล้วคงจะต้องใช้เป็นจำนวนมาก

ส่วนความคิดเห็นของครูที่มีต่อการจัดสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้ บุคลากรนั้น ครูมีความเห็นขัดแย้งกับผู้บริหาร เฉพาะด้านการจัดสาธารณูปโภคและการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกด้านการสื่อสาร เพราะผู้บริหารเห็นว่าโรงเรียนได้ดำเนินการเป็นอย่างดี ส่วนครู มีความเห็นว่าดำเนินการพอใช้ได้ในประเด็นอื่น ๆ นั้น ครูและผู้บริหารมีความเห็นตรงกันทั้งหมด โดยเฉพาะ เรื่องการจัดให้มีบริการรับ-ส่งครูและนักเรียนนั้นมีความเห็นว่าโรงเรียนดำเนินการ ได้น้อยเช่นเดียวกัน

1.6 การดำเนินงานด้านความปลอดภัยในสถานที่ ผู้บริหารเห็นว่าโรงเรียนเอกชน อาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ดำเนินการได้เป็นอย่างดีในส่วนที่เกี่ยวกับการจัดให้มีระบบ การอำนวยความสะดวก การจราจรบริเวณหน้าโรงเรียนและภายในโรงเรียน ตลอดจนจัดให้มี ระบบการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่า ตามปกติแล้วจะมีตำรวจจราจรคอยให้ความสะดวกตามหน้าสถานศึกษาในช่วงโมงเร่งด่วนเสมอ

อีกทั้งในสภาพปัจจุบัน โรงเรียน เอกชนส่วนมากมีการจ้างยามรักษาการภาค เอกชนคอยดูแลหน้า ประตูเข้าโรงเรียน ตลอดทั้งตรวจตราภายในสถานศึกษาเสมอ อนึ่งโรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา ประเภทพาณิชยกรรมมักจะไม่มีเครื่องมือเครื่องจักร หรือตัวนำที่จะทำให้เกิดอุบัติเหตุขึ้นภายใน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการมากนัก ซึ่งไม่เหมือนกับโรงเรียนประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ดังนั้น การจัดระบบควบคุมและป้องกันอุบัติเหตุต่าง ๆ จึงดำเนินการง่าย ส่วนด้านการจัดให้มีระบบป้องกัน อุบัติเหตุให้กับครูและนักเรียนไว้ล่วงหน้า การจัดให้มีการกำหนดภารกิจ ให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ รักษาความปลอดภัย การจัดให้มีแผนงาน โครงการ ในการรักษาความปลอดภัย และการจัดระบบ ป้องกันสภาพมลภาวะ เป็นพิษทางอากาศและทาง เสียง ในอาคารเรียน และอาคารประกอบนั้น โรงเรียนดำเนินการได้ ในระดับปานกลาง ทั้งนี้ อาจจะเป็น เพราะว่าการดำเนินธุรกิจ โรงเรียน เอกชนนั้นประกอบไปด้วยปัจจัยหลายอย่างที่ ทำให้โรงเรียน ไม่มีพหุถุภัณฑ์ดำเนินการหรือไม่มีอำนาจ ในการควบคุมสั่งการตามระเบียบ เช่น ปัจจัยทางด้านทรัพย์สินสมบัติ ที่ซึ่งเป็นอาคารสิ่งปลูกสร้าง วัสดุครุภัณฑ์ ส่วนมากโรงเรียนได้ทำกรรมธรรม์ป้องกันอุบัติเหตุกับบริษัทต่าง ๆ แล้ว ปัจจัยทางด้าน ทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งประกอบไปด้วยครูและนักเรียนนั้น ส่วนมากสถานศึกษาได้ทำกรรมธรรม์ป้องกัน อุบัติเหตุไว้เช่นกัน อีกทั้งครูโรงเรียน เอกชนไม่ได้เป็นข้าราชการ จะให้ปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบ ในส่วนที่นอกเหนือกว่าการสอนนั้นคงจะควบคุมหรือ ใช้อะไร ระเบียบวินัยบังคับได้ยาก ส่วนการจัดระบบ ป้องกันที่เกิดจากมลภาวะ เป็นพิษทางอากาศและทาง เสียงคงจะ เหลือวิสัยที่ทาง โรงเรียนจะ ดำเนินการให้ได้ เพราะสภาพต่าง ๆ นั้นจะ เกิดจากสภาพทางธรรมชาติของกรุงเทพมหานคร

ส่วนความคิดเห็นของครูที่มีต่อการดำเนินการด้านความปลอดภัยของสถานศึกษา

เห็นว่าโรงเรียนได้ดำเนินการ ในระดับปานกลางทุกเรื่อง ซึ่งความคิดเห็นจะขัดแย้งกับผู้บริหาร ทางด้านระดับของการปฏิบัติ แต่การให้ความสำคัญก่อนหลังแล้วคล้ายคลึงกับผู้บริหาร โดยเฉพาะ การจัดระบบป้องกันที่เกิดจากมลภาวะ เป็นพิษทางอากาศและทาง เสียงในอาคารเรียนและอาคาร ประกอบนั้น เห็นว่าโรงเรียนให้ความสนใจเป็นอันดับสุดท้ายเช่นเดียวกับผู้บริหาร ถึงแม้ว่าครู จะมีความคิดเห็นที่ว่าโรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา ประเภทพาณิชยกรรมได้ดำเนินการด้านความ ปลอดภัยในสถานที่ระดับปานกลางนั้น เป็นความเห็นด้วย ในระดับปฏิบัติของครูเพียงร้อยละ 62 ซึ่งข้อมูลมีการกระจายร้อยละ 38 ดังนั้นข้อมูลดังกล่าวอาจจะเป็นการยืนยัน ไม่ได้ว่าโรงเรียน ได้มี การปฏิบัติตามความคิดเห็นของครูจริง

2. ความคาดหวังต่อการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมของโรงเรียนเอกชน

อาชีวศึกษา ประเภทพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร

ผู้บริหารเห็นว่า โรงเรียนควรจะดำเนินการปฏิบัติให้มากกว่าสภาพที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน โดยเฉพาะด้านความสะดวก ความมีระเบียบของอาคารสถานที่ นั้น ควรจะปฏิบัติให้มากที่สุด ส่วนในด้านอื่น ๆ นั้น คาดหวังที่จะให้โรงเรียนปฏิบัติในระดับมากทั้งหมด โดยเป็นความสำคัญก่อนหลัง คือ การจัดความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน การจัดบรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน การจัดการ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม การดำเนินการ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสถานที่ และการจัดสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากร

ส่วนความคาดหวังของครูที่มีต่อการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในโรงเรียนนั้น เช่นเดียวกับความคาดหวังของผู้บริหาร คือ มีความคาดหวังที่จะให้โรงเรียนปฏิบัติมากกว่าสภาพที่เป็นอยู่ในทุกด้าน แต่ความมุ่งเน้นในแต่ละด้านซึ่งให้ความสำคัญตามลำดับก่อนหลังแตกต่างจากผู้บริหารเล็กน้อยคือ การดำเนินการเพื่อความสะอาด ความมีระเบียบของอาคารสถานที่ การสร้างความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน การจัดการ เพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม การจัดบรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน การดำเนินการ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสถานที่ และการจัดสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากร

ถึงแม้ว่าผู้บริหารและครูจะมีความคาดหวังในการดำเนินการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในโรงเรียนที่คล้ายคลึงกันก็ตาม เป็นที่น่าสังเกตว่า ผู้บริหารมีความคาดหวังสูงกว่าครูในทุกด้าน อาจเป็นเพราะว่าผู้บริหาร เป็นผู้บริหารงาน โดยตรงและย่อมต้องการผลสูงและเห็นเด่นชัดกว่าครู เนื่องจากครูรับผิดชอบงานด้านการสอนจึงไม่ได้มีส่วนร่วมในการรับผิดชอบเกี่ยวกับบรรยากาศของโรงเรียน แต่เมื่อเปรียบเทียบความคาดหวังแล้วพบว่า ความคาดหวังที่จะให้โรงเรียนดำเนินการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมแตกต่างกันในทุกกรณีอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 โดยเรียงลำดับความแตกต่างจากมากที่สุด ไปหาน้อยสุดดังนี้ การจัดความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน การจัดบรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน การดำเนินการเพื่อความสะอาดความมีระเบียบของอาคารสถานที่ การดำเนินการ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสถานที่ การจัดการ เพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงาน และการจัด

สวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากร จากความคาดหวังที่จะให้โรงเรียนดำเนินการ ทั้งในแง่ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ทำให้อภิปรายเป็นรายด้านได้ดังนี้

2.1 การดำเนินการด้านความสะอาด ความมีระเบียบของอาคารสถานที่ ผู้บริหาร คาดหวังที่จะให้โรงเรียนปฏิบัติมากที่สุดในทุกกรณี ยกเว้นการจัดการวางผังอาคารเรียน อาคาร ประกอบ บริเวณ ให้เป็นระเบียบ สะอาดและสวยงามเท่านั้นที่คาดหวังให้โรงเรียนปฏิบัติในระดับ มาก ซึ่งเป็นความคาดหวังเป็นอันดับสุดท้าย ทั้งนี้อาจจะ เป็นเพราะว่าโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทพาณิชยกรรมส่วนมากจะมีข้อจำกัดทางด้านอาคารสถานที่อยู่แล้ว จะดำเนินการจัดผังหรือ ขยายบริเวณให้กว้างขวางและมีระเบียบ มากกว่าเดิมคงจะเกินความสามารถที่จะทำได้ นอกเสีย จากการดูแลรักษาความสะอาดตกแต่งภายใน ให้มีระเบียบสวยงามนั้นพอที่จะดำเนินการได้ ซึ่ง ความคาดหวังของผู้บริหารคงจะเป็นสิ่งที่ เป็นได้ เช่น ผู้บริหารมีความคาดหวังสูงสุด โดยเน้น ความสำคัญก่อนหลังดังนี้ คือ ดำเนินการเพื่อความสะอาดและความมีระเบียบสวยงามของบริเวณ อาคารเรียน อาคารประกอบ และสนามของโรงเรียน การดำเนินการเพื่อความสะอาดและ ความมีระเบียบสวยงามภายในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องพัสดุ ห้องสมุด โรงอาหาร ตลอดจน ทั้งห้องน้ำ ห้องส้วม การจัดใหม่แผนงาน โครงการรณรงค์เพื่อความสะอาด ความมีระเบียบของ อาคารสถานที่ และการจัดใหม่บุคลากรรับผิดชอบดูแลทำความสะอาด ความมีระเบียบของอาคาร สถานที่

ส่วนครูมีความคาดหวังที่จะให้โรงเรียนดำเนินการด้านความสะอาดความมีระเบียบของ อาคารสถานที่มากในทุกกรณี โดยลำดับความสำคัญเช่นเดียวกับผู้บริหารคือ เน้นที่อาคารและบริเวณ เป็นอันดับแรก รองลงไปคือการจัดการภายใน เช่น การตกแต่งภายใน การจัดทำแผนงาน โครงการเพื่อรณรงค์ความสะอาด ความมีระเบียบ การมอบหมายให้มารับผิดชอบและการวางผัง อาคารรวมทั้งบริเวณเป็นอันดับสุดท้าย

เมื่อเปรียบเทียบความคาดหวังของผู้บริหารและครูที่มีต่อการดำเนินงาน เพื่อความ สะอาดความมีระเบียบของอาคารสถานที่แล้ว พบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ ระดับ .01 ในทุกกรณี โดยเรียงระดับความแตกต่างจากมากไปหาน้อยได้ดังนี้ คือ การจัด ใหม่แผนงาน โครงการรณรงค์ความสะอาด ความมีระเบียบของอาคารสถานที่ การมอบหมายให้ บุคลากรรับผิดชอบดูแลทำความสะอาด ความมีระเบียบของอาคารสถานที่ การจัดการเพื่อความ สะอาดและความมีระเบียบสวยงามของบริเวณอาคารเรียน อาคารประกอบ และสนามของ

โรงเรียน การวางผังอาคารเรียน อาคารประกอบ บริเวณให้เป็นระเบียบ สะอาดสวยงาม และการทำความสะอาด ความมีระเบียบสวยงามภายในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการห้องพัสดุ ห้องสมุด โรงอาหาร ห้องน้ำส้วม เป็นอันดับสุดท้าย

2.2 การจัดการเพื่อความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน ผู้บริหารคาดหวังที่จะให้โรงเรียนมีการปฏิบัติในระดับมาก และให้มากกว่าการดำเนินการในสภาพปัจจุบันเพิ่มเป็นร้อยละ 24 ของภาพรวม โดยเฉพาะการให้ต้นไม้ ส่วนหย่อม หรือการตกแต่งบริเวณอาคารสถานที่ให้ต้นไม้ มีความสดชื่น ร่มรื่น สวยงาม เป็นความคาดหวังสูงสุด เพราะเป็นสิ่งที่โรงเรียนสามารถดำเนินการได้โดยที่ไม่กระทบกระเทือนต่อสิ่งปลูกสร้างหรือสถานที่แต่อย่างใด รองลงมาได้แก่ ความคาดหวังให้โรงเรียนจัดสถานที่พักผ่อนหย่อนใจในบริเวณโรงเรียน เช่น จัดตามระเบียบตามมุมของอาคาร และมุมสนามให้มาก การจัดให้มีแผนงาน โครงการ ในการเสริมสร้างความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน และการจัดให้มีบุคลากรรับผิดชอบดูแลรักษาต้นไม้และสร้างความร่มรื่นสวยงามเป็นอันดับสุดท้าย

ส่วนความคาดหวังของครูนั้น ต้องการที่จะให้โรงเรียนดำเนินการมากในทุกกรณี โดยเห็นความสำคัญก่อนหลังดังนี้ การจัดให้มีต้นไม้ส่วนหย่อม การจัดสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การมอบหมายให้รับผิดชอบ และการทำแผนงาน โครงการ ในการเสริมสร้างความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน

เมื่อเปรียบเทียบความคาดหวังระหว่างผู้บริหารและครู เกี่ยวกับการดำเนินการ เพื่อให้เกิดความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียนแล้วพบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ในทุกกรณี โดยมีความคาดหวัง เพื่อให้โรงเรียนจัดการให้มีแผนงาน โครงการ ในการเสริมสร้างความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียนแตกต่างกันมากที่สุด รองลงไปได้แก่ความคาดหวังที่จะให้มอบหมายให้รับผิดชอบดูแลรักษาต้นไม้และสร้างความร่มรื่นสวยงาม การจัดสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ และการให้มีต้นไม้ ส่วนหย่อม เป็นอันดับสุดท้าย

2.3 การจัดบรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน ผู้บริหารคาดหวังให้โรงเรียนมีการดำเนินการในระดับมาก โดยเพิ่มจากสภาพที่เป็นอยู่ในปัจจุบันร้อยละ 22 โดยเฉลี่ยการคำนวณของแต่ละด้านซึ่งเน้นที่การจัดห้องเรียน ห้องพัสดุ ห้องปฏิบัติการ ให้มีอุณหภูมิและแสงสว่างอย่างเหมาะสม การจัดให้มีน้ำดื่ม เครื่องอำนวยความสะดวก เช่น เครื่องมือเครื่องใช้ และอุปกรณ์ที่จำเป็นไว้บริการ ในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน และการจัดบรรยากาศการ

ทำงานที่เอื้อต่อการพบปะพูดคุย ประสานสัมพันธ์ด้วยดีระหว่างผู้บริหาร ครูและนักเรียน ให้มากที่สุด การจัดอุปกรณ์และครุภัณฑ์ติดตั้งไว้อย่างมีระเบียบและจัดระบบไฟฟ้าไว้อย่างเหมาะสม และการขจัดมลภาวะเป็นพิษ เช่น ฝุ่น กลิ่น และเสียงที่ส่งผลกระทบต่อครูและนักเรียนนั้น เป็นความคาดหวังมากรองลงมา

ส่วนครูมีความคาดหวังที่จะให้โรงเรียนดำเนินการจัดบรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูในระดับมาก โดยหวังให้โรงเรียนดำเนินการเพิ่มจากสภาพที่เป็นอยู่ในปัจจุบันร้อยละ 21 โดยเฉลี่ยจากทุก ๆ ด้าน ซึ่งเน้นที่การจัดห้องเรียน ห้องพักครู ห้องปฏิบัติการให้มีอุณหภูมิและแสงสว่างเหมาะสม การจัดน้ำดื่มและเครื่องอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน การจัดบรรยากาศการทำงานที่เอื้อต่อการพบปะพูดคุย ประสานสัมพันธ์ด้วยดีระหว่างผู้บริหาร ครู และนักเรียน การจัดอุปกรณ์และครุภัณฑ์ติดตั้งไว้อย่างเป็นระเบียบและจัดระบบไฟฟ้าไว้อย่างเหมาะสมมาก ส่วนการขจัดมลภาวะเป็นพิษ เช่น ฝุ่น กลิ่นและเสียงที่ส่งผลกระทบต่อครูและนักเรียนนั้น เป็นความคาดหวังในระดับปานกลางเท่านั้น

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบความคาดหวังระหว่างผู้บริหารและครู ด้านการจัดบรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียนแล้ว พบว่า มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ในทุกกรณี โดยที่ความคาดหวังที่จะให้โรงเรียนปฏิบัติแตกต่างกันมากที่สุด ไปหาค่าสุดคือ การจัดห้องเรียน ห้องพักครู ห้องปฏิบัติการ ที่มีอุณหภูมิและแสงสว่างที่เหมาะสม การจัดบรรยากาศการทำงานที่เอื้อต่อการพบปะพูดคุย ประสานสัมพันธ์ด้วยดีระหว่างผู้บริหาร ครู และนักเรียน และการจัดอุปกรณ์และครุภัณฑ์ติดตั้งไว้อย่างเป็นระเบียบ และจัดระบบไฟฟ้าไว้อย่างเหมาะสม การจัดน้ำดื่มและเครื่องอำนวยความสะดวกที่จำเป็นไว้บริการในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน และการขจัดมลภาวะที่เป็นพิษ เช่น ฝุ่น กลิ่น และเสียงที่ส่งผลกระทบต่อครูและนักเรียนตามลำดับ

2.4 การจัดการ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานด้านการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อม ผู้บริหารคาดหวังที่จะให้โรงเรียนปฏิบัติในระดับมากถึงมากที่สุด โดยที่ปรารถนาให้โรงเรียนปฏิบัติเพิ่มมากกว่าเดิมถึงร้อยละ 28 ของภาพรวม ซึ่งเน้นที่การจัดให้มีการปลูกฝังจิตสำนึกของครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียน ให้รักษาความสะอาดและความสวยงามตามธรรมชาติให้มากที่สุด เพราะการสร้างจิตสำนึกนั้นดำเนินการให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ได้ยากกว่าการให้วิชาความรู้ หากบุคลากรมีจิตสำนึกต่อการบำรุงรักษาแล้วมักจะไม่ใช่ผู้ทำลาย

ถึงแม้ว่าบุคคลนั้นจะไม่มีหน้าที่ในการรักษาความสะอาด แต่ก็จะไม่ทำความสะอาด หรือหากไม่มีหน้าที่สร้างความสวยงามตามธรรมชาติ แต่ก็จะไม่เป็นผู้ทำลายธรรมชาติ ส่วนประเด็นอื่น ๆ ผู้บริหารคาดหวังให้โรงเรียนมีการปฏิบัติมากกว่าเดิม โดยเน้นความสำคัญก่อนหลัง ดังนี้ ใหม่วิเคราะห์โครงการพัฒนาบรรยากาศและสภาพแวดล้อมไว้อย่างชัดเจนและต่อเนื่อง ให้ผู้บริหาร ครู และนักเรียนมีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโดยจัดอย่างประหยัดและได้ประโยชน์สูงสุด จัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงาน สภาพแวดล้อมในโรงเรียนมากขึ้น และจัดให้มีการประเมินการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบเพิ่มขึ้น

ส่วนความคาดหวังของครูนั้นมุ่งเน้นที่จะให้โรงเรียนดำเนินการด้านการจัดการ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในระดับมากที่สุด ประเด็น โดยให้ดำเนินการปฏิบัติมากกว่าสภาพที่เป็นอยู่ในปัจจุบันร้อยละ 26 ของภาพรวม ซึ่งลำดับความสำคัญก่อนหลังแตกต่างจากผู้บริหาร เฉพาะ ครูมุ่งเน้นให้ผู้บริหาร ครูและนักเรียนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงบรรยากาศและสภาพแวดล้อมมาเป็นอันดับสอง ส่วนประเด็นอื่น ๆ คล้ายคลึงกับผู้บริหารมาก

เมื่อเปรียบเทียบความคาดหวังระหว่างผู้บริหารและครูที่มีต่อการจัดการ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนแล้ว พบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ในภาพรวมและรายข้อยกเว้นความคาดหวังที่จะให้ผู้บริหาร ครู และนักเรียนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงบรรยากาศและสภาพแวดล้อม เท่านั้นที่ผลไม่แตกต่างกัน ส่วนในประเด็นที่มีความคาดหวังแตกต่างกันเป็นอย่างมาก ซึ่งลำดับความแตกต่างจากมากไปหาน้อยดังนี้ คือ ความคาดหวังที่จะให้โครงการพัฒนาบรรยากาศและสภาพแวดล้อมอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง การจัดงบประมาณสนับสนุนการสร้างจิตสำนึกครู นักเรียน และบุคลากรให้รักษาความสะอาดและความสวยงามตามธรรมชาติ การประเมินสภาพแวดล้อม และการประเมินการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบต่อการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อม

2.5 การจัดสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้บุคลากร ผู้บริหารคาดหวังที่จะให้โรงเรียนปฏิบัติในระดับมากที่สุดถึงมากที่สุด โดยปรารถนาที่จะให้โรงเรียนปฏิบัติมากกว่าสภาพที่เป็นอยู่เดิมร้อยละ 31 ของภาพรวม ซึ่งเน้นที่การจัดบริการสาธารณูปโภค เช่น น้ำดื่ม น้ำใช้ ห้องน้ำ ห้องส้วม ไว้อย่างเพียงพอและสะอาดมากที่สุด และการจัดให้มีอุปกรณ์การสอนในห้องเรียนห้องปฏิบัติการไว้อย่างเพียงพอและสะดวกต่อการใช้มากที่สุด ส่วนนอกนั้นมีความ

มุ่งหวังที่จะให้มีการปฏิบัติในระดับมาก ได้แก่ การจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกด้านการสื่อสาร ทั้งภายนอกและภายใน เช่น โทรศัพท์และโทรสาร การจัดบริการเวชภัณฑ์ ห้องพยาบาล และมีเจ้าหน้าที่ให้ความสะดวกในการรับบริการ จัดให้มีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศในห้องเรียน อย่างเพียงพอ และจัดให้มีบริการสำหรับจัดกิจกรรมนันทนาการให้กับครูและนักเรียนอย่างเพียงพอ แต่เป็นสิ่งที่น่าสังเกตว่า การจัดให้มีบริการรับส่งนักเรียนและครู เป็นความคาดหวังในระดับ ปานกลางเท่านั้น สาเหตุที่เป็นเช่นนี้ก็เพราะว่าศักยภาพ ในการดำเนินการ ในส่วนนี้ของโรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษาดังจะดำเนินการ ได้ยาก เพราะ เรื่องการกระจายตัวของครูและนักเรียน ตลอดทั้งข้อจำกัดทางการจราจร ใน เขตกรุงเทพมหานคร

ส่วนความคาดหวังของครูนั้น เห็นว่า โรงเรียนน่าจะดำเนินการ ให้มากกว่าสภาพที่เป็น อยู่ในปัจจุบันถึงร้อยละ 41 ของภาพรวม โดยปรารถนาที่จะให้โรงเรียนดำเนินการตามความ สำคัญก่อนหลังคล้ายกับความคาดหวังของผู้บริหาร ซึ่งเน้นที่การจัดบริการสาธารณูปโภค เป็นอันดับ แรก และการจัดให้มีบริการรับส่งนักเรียนและครู เป็นอันดับสุดท้ายเช่นเดียวกัน แต่เมื่อ เปรียบเทียบความคาดหวังแล้วปรากฏว่า มีผลแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 โดยลำดับความแตกต่างจากมากไปหาน้อยได้ดังนี้ คือ การจัดให้มีอุปกรณ์การสอนในห้องเรียน การจัดบริการสาธารณูปโภค การจัดให้มีความสะดวกทางการสื่อสาร การจัดบริการเวชภัณฑ์ การจัดให้มีบริการสำหรับกิจกรรมนันทนาการสำหรับครูและนักเรียน และการติดตั้งเครื่องปรับอากาศในห้องเรียนอย่างเพียงพอ ส่วนความคาดหวังที่ไม่แตกต่างกันเลยได้แก่ การจัดให้มี บริการรับส่งครูและนักเรียน เท่านั้น

2.6 การจัดการเพื่อความปลอดภัยในสถานที่ ผู้บริหารคาดหวังที่จะให้โรงเรียนปฏิบัติ เพิ่มมากกว่าสภาพที่เป็นอยู่ในปัจจุบันถึงร้อยละ 27 ของภาพรวม ซึ่งเน้นที่การจัดให้มีระบบการ รักษาความปลอดภัยในโรงเรียน ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการ นั้นแสดงว่า การจัดระบบ ความปลอดภัยในอาคารของโรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา ประเภทพาณิชย์ยกรรม ถึงแม้ว่าจะได้ ดำเนินการ เป็นอย่างดียิ่งแล้ว แต่ยังไม่เป็นที่พึงพอใจของผู้บริหาร ส่วนความมุ่งหวังอันดับรอง ลงไปคือ การจัดให้มีระบบการป้องกันอุบัติเหตุให้กับครูและนักเรียนไว้ล่วงหน้า การจัดให้มีระบบ และอำนวยความสะดวกการจราจรบริเวณหน้าโรงเรียนและภายในโรงเรียน การกำหนดภารกิจ ให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยอย่างชัดเจน การจัดให้มีแผนงาน โครงการในการรักษา ความปลอดภัยไว้อย่างชัดเจน และการจัดระบบการป้องกันที่เกิดจากมลภาวะ เป็นพิษทางอากาศ

และทาง เสียง ในอาคาร เรียนและอาคารประกอบเป็นอันดับสุดท้าย

สำหรับความคาดหวังของครูที่จะให้โรงเรียนดำเนินการเพื่อความปลอดภัยในสถานที่นั้น มีมากในทุกประเด็น โดยมุ่งหวังที่จะให้โรงเรียนปฏิบัติเพิ่มขึ้นจากสภาพที่เป็นอยู่ในปัจจุบันร้อยละ 32 ของภาพรวม ซึ่งเน้นการจัดให้มีระบบการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ เป็นอันดับแรก รองลงไปได้แก่ การจัดให้มีระบบและอำนวยความสะดวก การจราจรบริเวณหน้าโรงเรียน และภายในโรงเรียน การจัดให้มีการกำหนดภารกิจให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยอย่างชัดเจน การจัดให้มีแผนงาน โครงการ ในการรักษาความปลอดภัยไว้ อย่างชัดเจน การให้มีระบบการป้องกันอุบัติเหตุให้กับครูและนักเรียน ว่างหน้า และการจัดระบบ ป้องกันที่เกิดจากมลภาวะ เป็นพิษทางอากาศและทางเสียง ในอาคาร เรียนและอาคารประกอบเป็น อันดับสุดท้าย เช่นเดียวกับผู้บริหาร แต่เมื่อเปรียบเทียบความคาดหวังระหว่างผู้บริหารและครู เกี่ยวกับการดำเนินการเพื่อให้เกิดความปลอดภัยแล้ว ปรากฏว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทาง สถิติที่ระดับ .01 ทุกกรณี โดยเรียงลำดับความแตกต่างจากมากไปหาน้อยได้ดังนี้ การจัดให้มี ระบบการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ การจัดระบบการป้องกัน มลภาวะ เป็นพิษทางอากาศและเสียง ในอาคาร เรียนและอาคารประกอบ การจัดระบบการป้องกัน อุบัติเหตุให้กับครูและนักเรียน ว่างหน้า การจัดระบบและอำนวยความสะดวกการจราจรบริเวณ หน้าโรงเรียนและภายในโรงเรียน การจัดให้มีการกำหนดภารกิจให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่รักษา ความปลอดภัยอย่างชัดเจน และการจัดให้มีแผนงาน โครงการ ในการรักษาความปลอดภัยไว้ อย่าง ชัดเจน

ข้อเสนอแนะ

จากการศึกษาวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยมีข้อเสนอแนะแก่ผู้บริหารและครู โรงเรียน เอกชน อาชีวศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และผู้ที่ทำการวิจัยครั้งต่อไป อันที่จะพัฒนาบรรยากาศและ สภาพแวดล้อมของ โรงเรียน ให้เอื้อต่อการ เรียนการสอนแก่นักเรียน เพื่อส่งผลให้นักเรียนมีคุณภาพ และประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น ดังนี้

1. ข้อเสนอแนะสำหรับโรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา

จากผลการวิจัยพบว่า ผู้บริหารและครูมีความคาดหวังที่จะให้โรงเรียนปฏิบัติเกี่ยวกับเรื่องการจัดสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้บุคลากรมากกว่าสภาพที่เป็นอยู่เดิมร้อยละ 31 และ 41 ของภาพรวม ตามลำดับ ซึ่งเน้นที่การจัดบริการสาธารณูปโภค เช่น น้ำดื่ม น้ำใช้ ห้องน้ำ ห้องส้วม ไว้อย่างเพียงพอและสะอาดมากที่สุด และการจัดให้มีอุปกรณ์การสอนในห้องเรียน ห้องปฏิบัติไว้อย่างเพียงพอและสะดวกต่อการใช้มากที่สุด

โรงเรียนควรแต่งตั้งคณะกรรมการผู้แทนครูขึ้นมาคณะหนึ่ง ประกอบด้วยกรรมการที่ได้รับเลือกจากคณะครูในโรงเรียนจากทุกหมวดวิชาและหรือทุกกลุ่มวิชา เพื่อทำหน้าที่ดำเนินการจัดสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรภายในโรงเรียนไว้โดยเฉพาะ หรือหากโรงเรียนใดที่มีคณะกรรมการพิจารณาดำเนินการด้านสวัสดิการอยู่แล้วก็ควรให้โรงเรียนส่งเสริมให้คณะกรรมการดังกล่าวมีบทบาทให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น

2. ข้อเสนอแนะสำหรับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน

จากการศึกษาวิจัยได้พบว่า ผู้บริหารเห็นว่าโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษายังให้ความสนใจน้อยในด้านการประเมินผลการดำเนินงานสภาพแวดล้อมในโรงเรียน ดังนั้นผู้วิจัยจึงขอเสนอแนะว่า สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชนควรให้ศึกษานิเทศก์และกองที่เกี่ยวข้องดำเนินการนิเทศแนะนำหรือจัดทำเอกสาร เผยแพร่ให้แก่โรงเรียนเอกชน เกี่ยวกับการประเมินผลการดำเนินงาน โดยให้เห็นความสำคัญของเรื่องการประเมินผลซึ่งถือว่าเป็นส่วนหนึ่งที่สำคัญในการวางแผนหรือการจัดทำโครงการ เพื่อให้ทราบถึงประสิทธิภาพของการดำเนินงานของโรงเรียน

3. ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป

1. ควรจะมีการวิจัยเกี่ยวกับบรรยากาศและสภาพแวดล้อมของโรงเรียนเอกชน

อาชีวศึกษาประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม หรือศิลปหัตถกรรม ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและ
เอกสาคณาจารย์ในเขตกรุงเทพมหานครให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ควรจะมีการวิจัยเกี่ยวกับเรื่องบทบาทและอิทธิพลของสภาพแวดล้อมที่มีผลต่อ

การจัดการเรียนการสอน

เชิงอรรถ

¹ ปริญญา อังคสิงห์, การบริหารอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม (กรุงเทพมหานคร : คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2521), หน้า 90.

² อรรถพล คุณพันธ์, "การสร้างแบบสำรวจจำแนกสภาพแวดล้อมมหาวิทยาลัยไทย," (วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2521), หน้า 61.

³ วิจิตร วรุตบางกูร, การวางแผนผังและพัฒนาสถานศึกษา (กรุงเทพมหานคร : คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2522), หน้า 175.

⁴ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน, กระทรวงศึกษาธิการ, แผนพัฒนาการศึกษาเอกชน ฉบับที่ 7 (พ.ศ. 2535-2539) (กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2535), หน้า 88-89.

⁵ สุพิชญา ชีระกุล และคนอื่น ๆ, การนิเทศการศึกษา (กรุงเทพมหานคร : วิทยาการ, 2523), หน้า 182-189.

⁶ วิจิตร วรุตบางกูร, อาคารสถานที่ (สมุทรปราการ : ขนิษฐการพิมพ์โฆษณา, 2524), หน้า 2.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บรรณานุกรม

กองโรงเรียนอาชีวศึกษา, สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน. การผลิตบุคลากร
สาขาวิชาที่ขาดแคลนและพัฒนาโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาสู่ความเป็นเลิศ.
กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2535.

กองนโยบายและแผน, สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน. "สถิติการศึกษาเอกชน
ประจำปีการศึกษา 2538 (ข้อมูลเบื้องต้น)." กรุงเทพมหานคร : สำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาเอกชน, 2538.

กุลวดี เรืองเดช. "พฤติกรรมการสอนของครูด้านการเตรียมการสอนและการใช้อุปกรณ์
การสอน." (วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ประสานมิตร, 2518.

คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. การศึกษาเอกชนในประเทศไทย.
กรุงเทพมหานคร : สำนักนายกรัฐมนตรี, 2526.

_____. แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2535. กรุงเทพมหานคร :
อัมรินทร์พรินตงกรฟ, 2535.

_____. แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2535 (พ.ศ. 2535-2539),
2535.

เอกสารนี้เป็นของสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น การวิจัยเรื่อง ประสิทธิภาพในการจัดการศึกษาเอกชน. กรุงเทพมหานคร : ภา
โรงพิมพ์และทำปกเจริญผล, 2532.

คณะกรรมการการศึกษาเอกชน, สำนักงาน. แผนพัฒนาการศึกษาเอกชน ฉบับที่ 7

(พ.ศ. 2535-2539). กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2535.

_____. พระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับ
โรงเรียนเอกชน. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, 2537.

จำลอง กุ๋มบำรุง. "การศึกษาอุบัติเหตุในโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร."
วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร,
2537.

ถาวร สารวิทย์. การบริหารอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
พิษณุโลก, 2523.

ปริญญา อังคสิงห์. การบริหารอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม. กรุงเทพมหานคร :
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2521.

พรเพ็ญ พิพัฒนธีรภาพ. "การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมสุขภาพ." วารสารศึกษาศาสตร์
ปีที่ 4 ฉบับที่ 12 (มิถุนายน-กันยายน, 2531).

พิพัฒน์ ชูวรเดช และนพมาศ ชูวรเดช, สมาคมแพทย์ทหารแห่งประเทศไทย. "อุบัติเหตุ
ในโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร ผลงานการวิจัย เล่ม 2,"
รายงานการวิจัย, 2525.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับใช้เฉพาะในวงจำกัดเท่านั้น ไม่อนุญาติให้ไปใช้ประโยชน์ในการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิใช้ข้อมูลไปเผยแพร่ และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้
คณะกรรมการป้องกันอุบัติเหตุแห่งชาติ, 2527.

Ferguson George A. Statistical Analysis in Psychology & Education.

Tokyo : Toshoprinting Co. Ltd., 1976.

ภิญโญ สาร. หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์วัฒนาพานิช,
2516.

เมธี บิลันธนานนท์. การวางแผนอาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกทางการศึกษา.
กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์โอเดียนสโตร์, 2528.

ยนต์ ชุ่มจิต. "สภาพปัญหาที่ส่งผลต่อสุขภาพจิตของครูอาจารย์ในโรงเรียนมัธยมศึกษา
ในเขตการศึกษา 7." วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต, บัณฑิตวิทยาลัย,
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2520.

ราชบัณฑิตยสถาน. พจนานุกรมฉบับเฉลิมพระเกียรติ พ.ศ. 2530. กรุงเทพมหานคร :
สำนักพิมพ์วัฒนาพานิชจำกัด, พิมพ์ครั้งที่ 11, 2534.

Reida G.W. A Manual for Evaluating School Facilities. Topeka :
Kansas State Department of Public Institution, 1962.

ละเมียด ลิมาอักษร. "สิ่งแวดล้อมที่ส่งผลทางการศึกษา." ประชากรศึกษา ปีที่ 27 ฉบับเดือน
กุมภาพันธ์ 2519.

วิจิตร วรุตบางกูร. อาคารสถานที่. สมุทรปราการ : ชนิษฐ์การพิมพ์โฆษณา, 2524.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่มอบไว้สำหรับความจำเป็นที่ควรสืบค้นต่อไปก่อนจะนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2522.

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

วิรัช วรณรัตน์. "สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนาบุคลิกภาพของเด็ก." วารสารครู ปีที่ 5
ฉบับเดือนกุมภาพันธ์ 2533.

สมยศ นาวีการ. "บรรยากาศขององค์การ." วารสารของธรรมศาสตร์. ปีที่ 7 ฉบับที่ 3
(มกราคม 2521-มีนาคม 2521)

สุเทพ เมฆ. "ความพึงพอใจในบรรยากาศการเรียนการสอนของนักเรียนและครูโรงเรียน
อาชีวศึกษาเอกชน ประเภทพาณิชย์กรรม ในเขตการศึกษา 12." ปรินญาการศึกษา
มหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2531.

สิทธิชัย ชาดานิติ. การศึกษากับสังคม. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ระพีพัฒนา, 2524.

สุชาติ โสภประยูร. การสอนสุขศึกษา. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2528,
พิมพ์ครั้งที่ 3.

สุพิชญา ชีระกุล และคนอื่น ๆ, การนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : วิทยาการ, 2523.

สวัสดิ์ อุดม โภชน์. เอกสารประกอบการประชุมสัมมนาผู้บริหารโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา
ม.15(2) ระหว่างวันที่ 16-17 กันยายน 2532 ณ สถาบันพัฒนาผู้บริหารการศึกษา
ต.ไร่ขิง อ.สามพราน จ.นครปฐม. กรุงเทพมหานคร : กองส่งเสริมการศึกษา
นอกระบบ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน, 2532.

อรรถพร คุณพันธ์. "การสร้างแบบสำรวจจำแนกสภาพแวดล้อมมหาวิทยาลัยไทย." วิทยานิพนธ์
ครุศาสตร์มหาบัณฑิต, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2521.

อำไพ หวังไพโรจน์กิจ. "การศึกษาตัวแปรที่มีผลต่อการเกิดอุบัติเหตุในโรงเรียนประถมศึกษา

จังหวัดกรุงเทพมหานคร." วิทยานิพนธ์ปรินญาการศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2528. อ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



คำสั่ง คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ที่ 62 / 2537

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมและคณะกรรมการพิจารณาหัวข้อ
และโครงการวิทยานิพนธ์ของ นางสาวพวงพรรณ ชันติธรรมมากร

เพื่อให้การเรียบเรียงวิทยานิพนธ์ของ นางสาวพวงพรรณ ชันติธรรมมากร เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งให้คณะกรรมการเพื่อควบคุมและพิจารณาหัวข้อ และ โครงการ
วิทยานิพนธ์ ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

รศ.ดร.ปรีชาพร วงศ์อนุตรโรจน์

ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์

ดร.สวัสดิ์ อุดมโกชน์

ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วม

2. คณะกรรมการพิจารณาหัวข้อและโครงการวิทยานิพนธ์

รศ.ดร.ปรีชาพร วงศ์อนุตรโรจน์

ประธานกรรมการ

ดร.สวัสดิ์ อุดมโกชน์

กรรมการ

ผศ.ดร.สมพร ไชยยะ

กรรมการ

ดร.มาลัย จีรวัดณเฑาะธร

กรรมการ

รศ.ดร.เมธี บิลันธนานนท์

กรรมการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ / ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2537

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแบบส่งมอบให้แก่บุคคลหรือหน่วยงานอื่นใดโดยไม่ได้รับอนุญาตของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

คณบดี



ประกาศนิตินิตวิทยาลัย

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เรื่อง ผลการพิจารณาหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์

นิตินิตวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพิจารณาหัวข้อและเค้าโครง
วิทยานิพนธ์ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ขอประกาศรายชื่อหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์
หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา ที่ได้รับอนุมัติให้
ดำเนินการ ดังนี้

ได้รับอนุมัติเมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2537

1. นางพวงพรรณ ชันดิธรรมกร ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง " บรรยากาศและสภาพแวดล้อม
ในโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทพาณิชยกรรมของผู้บริหารและครูใน เขตกรุงเทพมหานคร "
โดยมี รศ.ดร.ปรีชาพร วงศ์อนุตรโรจน์ เป็นอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ ดร.สวัสดิ์ อุดมโกษา
เป็นอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วม

ทั้งนี้ ให้นักศึกษาค้นคว้าและเขียนวิทยานิพนธ์ โดยปรึกษากับอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ให้
เสร็จสิ้นภายในเวลาที่กำหนดในระเบียบของนิตินิตวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ 8 มิถุนายน พ.ศ. 2537

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น (รศ.ดร.มนัส สังวรศิลป์) ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึง คณะนิตินิตวิทยาลัย ที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504.7/ว.๕๘

สำนักงานบัณฑิตศึกษา

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า

เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถ.ฉลองกรุง

เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

๔ มิถุนายน ๒๕๓๗

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน นายเจริญ การุญ

ด้วยงานบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะ
ช่วยตรวจแบบสอบถามที่ใช้เป็นเครื่องมือการวิจัยให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ นางพวงพรรณ
ขันติธรรมมากร ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "บรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา
ประเภทพาณิชย์กรรมของผู้บริหารและครูในเขตกรุงเทพมหานคร"

งานบัณฑิตศึกษา หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี จึงขอคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.เมธี ปิณฑานนท์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

เอกสารนี้ขอสงวนไว้เพื่อใช้ในการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

โทรสาร 3269040

ไม่ว่ากรณีใดๆ ก็ตามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504.7/ว.๖๘

สำนักงานบัณฑิตศึกษา

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า

เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถ.ฉลองกรุง

เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

๒๔ มิถุนายน ๒๕๓๗

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน นายประดิษฐ์ สังณะวิชัย

ด้วยงานบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถามที่ใช้เป็นเครื่องมือการวิจัยให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ นางพวงพรรณ ชันด์ธรรมากร ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "บรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทพาณิชย์กรรมของผู้บริหารและครูในเขตกรุงเทพมหานคร"

งานบัณฑิตศึกษา หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณ ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.เมธี ปิณฑานนท์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 663,642

โทรสาร 3269040

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับกรรมการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504.7/ว.59

สำนักงานบัณฑิตศึกษา
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถ.ฉลองกรุง
เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

๒๕ มิถุนายน 2537

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน นายบุญส่ง หวังวัฒนากุล

ด้วยงานบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะ
ช่วยตรวจแบบสอบถามที่ใช้เป็นเครื่องมือการวิจัยให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ นางพวงพรรณ
ขันติธรรมาภกร ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "บรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา
ประเภทพาณิชย์กรรมของผู้บริหารและครูในเขตกรุงเทพมหานคร"

งานบัณฑิตศึกษา หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.เมธี ปิณฑานนท์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
โทร. 3266052-6101 ต่อ 663,642
ไม่ว่าปริมาณใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมีการผลิตแบบลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้
โทรสาร 3269040



ที่ ทม 1504.7/ว.๒๙

สำนักงานบัณฑิตศึกษา

คณะกรรมการอุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า

เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถ.ฉลองกรุง

เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

๒๕ มิถุนายน ๒๕๓๗

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน ดร.กรรณิการ์ ภิญาคง

ด้วยงานบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถามที่ใช้เป็นเครื่องมือการวิจัยให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ นางพวงพรรณ ชันดิธรรมมากร ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "บรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทพาณิชย์กรรมของผู้บริหารและครูในเขตกรุงเทพมหานคร"

งานบัณฑิตศึกษา หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.เมธี ปิรันธานนท์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

เอกสารที่ส่งมอบให้สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

โทรสาร 3266052-6101 ต่อ 683,642 ปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โทรสาร 3269040



ที่ ทม 1504.7/ว.59

สำนักงานบัณฑิตศึกษา
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถ.ฉลองกรุง
เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

๒๔ มิถุนายน ๒๕๓๗

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน ดร.ธงชัย สมครุท

ด้วยงานบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะ
ช่วยตรวจแบบสอบถามที่ใช้เป็นเครื่องมือการวิจัยให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ นางพวงพรรณ
ชันติธรรมากร ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "บรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา
ประเภทพาณิชย์กรรมของผู้บริหารและครูในเขตกรุงเทพมหานคร"

งานบัณฑิตศึกษา หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.เมธี ปิณฑานนท์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

โทร. 3266052-6101 ต่อ 663,642

ไม่อนุญาตให้นำออกนอกรั้วมหาวิทยาลัย หากฝ่าฝืนถือทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โทรสาร 3269040



ที่ ทม 1504.7/ว.58

สำนักงานบัณฑิตศึกษา
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถ.ฉลองกรุง
เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

๒๕ มิถุนายน 2537

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน นายสุเทพ เมฆ

สำนักงานบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะ
ช่วยตรวจแบบสอบถามที่ใช้เป็นเครื่องมือการวิจัยให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ นางพวงพรรณ
ขันติธรรมมากร ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "บรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา
ประเภทพาณิชย์กรรมของผู้บริหารและครูในเขตกรุงเทพมหานคร"

งานบัณฑิตศึกษา หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณ ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.เมธี ปิณฑานนท์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

โทร. 3266052-6101 ต่อ 663,642

ไม่รวมโทรศัพท์สาร 3269040 ห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ที่ ทม 1504.7/ว.58



สำนักงานบัณฑิตศึกษา
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถ.ฉลองกรุง
เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

๒๔ มิถุนายน ๒๕๓๗

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน นายเช็น แก้วยศ

ด้วยงานบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะ
ช่วยตรวจแบบสอบถามที่ใช้เป็นเครื่องมือการวิจัยให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ นางพวงพรรณ
ชั้นดิศรรมากร ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "บรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา
ประเภทพาณิชย์กรรมของผู้บริหารและครูในเขตกรุงเทพมหานคร"

งานบัณฑิตศึกษา หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณ ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.เมธี ปิณฑานนท์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับครูใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

โทร. 3266052-6101 ต่อ 663,642

ไม่ว่าหากโทรสาร 3269040 ห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504.7/ว.๘๘

สำนักงานบัณฑิตศึกษา
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถ.ฉลองกรุง
เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

๒๕ มิถุนายน 2537

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน นายชำนาญ สวงวนพงศ์

ด้วยงานบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะ
ช่วยตรวจแบบสอบถามที่ใช้เป็นเครื่องมือการวิจัยให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ นางพวงพรรณ
ขันติธรรมมากร ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "บรรยากาศและสภาพแวดล้อม โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา
ประเภทพาณิชย์กรรมของผู้บริหารและครู ในเขตกรุงเทพมหานคร"

งานบัณฑิตศึกษา หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.เมธี ปิณฑานนท์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา ที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
โทร. 3266052-6101 ต่อ 663,642
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมีทัศนคติแบบสงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้
โทรสาร 3269040



ที่ ทม 1504.7/ว. 134

สำนักงานบัณฑิตศึกษา
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถนนฉลองกรุง
เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

๘ กรกฎาคม 2538

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาทดลองเครื่องมือเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้รับใบอนุญาตโรงเรียนกรุงเทพเทคนิคคนนท์

ด้วย นางนงพวรรณ ชันดิธรรมการ เป็นนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาการบริหารอาชีวศึกษาของงานบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ซึ่งกำลังทำการวิจัยเพื่อเรียบเรียงวิทยานิพนธ์เรื่อง "บรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทนิตยกรรม ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูในเขตกรุงเทพมหานคร"

งานบัณฑิตศึกษาได้ขอความอนุเคราะห์จากท่าน เพื่ออนุมัติให้นักศึกษาได้ทดลองเครื่องมือเพื่อการวิจัยในสถานศึกษาของท่าน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและหวังว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.เมธี บิณันนันท)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

โทร. 3266052-6101 ต่อ 663,642 ลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โทรสาร. 3269040



ที่ ทม 1504.7/ว. 134

สำนักงานบัณฑิตศึกษา
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถนนฉลองกรุง
เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

๘ กรกฎาคม 2538

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาทดลองเครื่องมือเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้รับใบอนุญาตโรงเรียนกรุงเทพเทคนิคขั้นภาคบ่าย

ด้วย นางนงนพวรรณ ชันดิธรรมมากร เป็นนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาการบริหารอาชีวศึกษาของงานบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ซึ่งกำลังทำการวิจัยเพื่อเรียบเรียงวิทยานิพนธ์เรื่อง "บรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทมัธยมศึกษา ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูในเขต กรุงเทพมหานคร"

งานบัณฑิตศึกษาใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่าน เพื่ออนุมัติให้นักศึกษาได้ทดลองเครื่องมือเพื่อการวิจัยในสถานศึกษาของท่าน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและหวังว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.เมธี บิธันนันทน์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่ควรนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่คุ้มครองโดยทางสืบสิทธิ์ทั้งห้ามิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โทร. 3266052-6101 ต่อ 663, 642

โทรสาร. 3269040



ที่ ทม 1504.7/ว. ๑3๓

สำนักงานบัณฑิตศึกษา
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถนนฉลองกรุง
เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ ๑๐520

๒ กรกฎาคม 2538

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาทดลองเครื่องมือเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้รับใบอนุญาตโรงเรียนนงษ์สวัสดิ์พัฒนศึกษา

ด้วย นางพวงพรรณ ชันดิธรรมากร เป็นนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาการบริหารอาชีวศึกษาของงานบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ซึ่งกำลังทำการวิจัยเพื่อเรียบเรียงวิทยานิพนธ์เรื่อง "บรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทนิตยกรรม ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูในเขตกรุงเทพมหานคร"

งานบัณฑิตศึกษาใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่าน เพื่ออนุมัติให้นักศึกษาได้ทดลองเครื่องมือเพื่อการวิจัยในสถานศึกษาของท่าน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและหวังว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.เมธี บิณธนานนท์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

เอกสารบัณฑิตศึกษาที่ส่งวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่
โทร. 3266052-6101 ต่อ 663, 642
โทรสาร. 3269040



ที่ ทม 1504.7/ว.๒๓๑

สำนักงานบัณฑิตศึกษา
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถนนฉลองกรุง
เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

๕ กรกฎาคม 2538

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาทดลองเครื่องมือเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้รับใบอนุญาตโรงเรียนพัฒนวิชาการนทบุรี

ด้วย นางพวงพรรณ ชันดีธรรมากร เป็นนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาการบริหารอาชีวศึกษาของงานบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ซึ่งกำลังทำการวิจัยเพื่อเรียบเรียงวิทยานิพนธ์เรื่อง "บรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทนิตยกรรม ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูในเขต กรุงเทพมหานคร"

งานบัณฑิตศึกษาใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่าน เพื่ออนุมัติให้นักศึกษาได้ทดลองเครื่องมือเพื่อการวิจัยในสถานศึกษาของท่าน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและหวังว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.เมธี ปิฉันทานนท์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการวิจัยเท่านั้น เมื่อผู้ใดให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
งานบัณฑิตศึกษา
ไม่ว่าวิธีใดก็ตาม ผู้อื่นมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้
โทร. 3266052-6101 ต่อ 663,642

โทรสาร. 3269040



ที่ ทม 1504.7/ว.134

สำนักงานบัณฑิตศึกษา
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถนนฉลองกรุง
เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

๖ กรกฎาคม 2538

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาทดลองเครื่องมือเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้รับใบอนุญาตโรงเรียนสตรีนิตยการ

ด้วย นางพวงพรรณ ชันติธรรมากร เป็นนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาการบริหารอาชีวศึกษาของงานบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ซึ่งกำลังทำการวิจัยเนื้อเรื่องวิทยานิพนธ์เรื่อง "บรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทนิตยการ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูในเขต กรุงเทพมหานคร"

งานบัณฑิตศึกษา ขอความร่วมมือจากท่าน เพื่ออนุมัติให้นักศึกษาได้ทดลอง เครื่องมือเพื่อการวิจัยในสถานศึกษาของท่าน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและหวังว่าคง ได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.เมธี ปิณฑนานนท์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

โทร. 3266052-6101 ต่อ 663,642

ไม่ว่ากรณีใด โทรสาร 3269040 ก็มีให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ที่ ทม 1504.7/๒๖๐



สำนักงานบัณฑิตศึกษา
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถนนฉลองกรุง
เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

10 สิงหาคม 2538

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน เลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. โครงการวิทยานิพนธ์
2. ประกาศผลการพิจารณาหัวข้อและโครงการวิทยานิพนธ์

ด้วย นางพวงพรรณ ชันดิธรรมากร เป็นนักศึกษาลัทธิครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาการบริหารอาชีวศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง กำลังทำการวิจัยเพื่อเรียบเรียงวิทยานิพนธ์เรื่อง "บรรยากาศและสภาพแวดล้อมในโรงเรียนเอกชน อาชีวศึกษา ประเภทวิชาชีพกรรม ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ในเขตกรุงเทพมหานคร" ซึ่งโครงการวิจัยดังกล่าวได้รับอนุมัติแล้วเมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2538

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่าน เมื่ออนุมัติให้นักศึกษาได้เก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย ในสถานศึกษาสังกัดหน่วยงานของท่านตามที่แนบมานี้

หวังว่าคงได้รับความอนุเคราะห์ด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้เป็นอย่างยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.เมธี ปิณฑานนท์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการปฏิบัติราชการแทนคณบดีให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โทร. 3266052-6101 ต่อ 663,642

โทรสาร. 3269040

รายชื่อสถานศึกษาที่ต้องการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยของ
นางพวงพรรณ ชันติธรรมากร

1. โรงเรียนกรุงเทพโปลีเทคนิค
2. โรงเรียนตั้งตรงจิตรนิตยาคาร
3. โรงเรียนนิตยาคารตั้งตรงจิตร
4. โรงเรียนพระนครนิตยาคาร
5. โรงเรียนนิตยาคารสามเสน
6. โรงเรียนวิมลนิตยาคารศรียาน
7. โรงเรียน โยนออฟอาร์คเทคโนโลยี
8. โรงเรียนเทคนิคกรุงเทพนิตยาคาร
9. โรงเรียนนิตยาคารสีลม
10. โรงเรียนนิตยาคารสีลมภาคบ่าย
11. โรงเรียนปัญญานิตยาคาร
12. โรงเรียนนิตยาคารสันติราษฎร์
13. โรงเรียนมหานครนิตยาคาร
14. โรงเรียนไทยโปลีเทคนิคภาคบ่าย
15. โรงเรียนเซนต์จอห์นเทคนิคกรุงเทพ
16. โรงเรียนไทยโปลีเทคนิคกรุงเทพ
17. โรงเรียนไทยบริหารธุรกิจและนิตยาคาร
18. โรงเรียนเซนต์จอห์นโปลีเทคนิค
19. โรงเรียนเซนต์จอห์นเทคโนโลยี
20. โรงเรียนนิตยาคารรัชวินทร์
21. โรงเรียนนิตยาคารมินบุรี
22. โรงเรียนนิตยาคารสยาม
23. โรงเรียนนิตยาคารบางอ้อ
24. โรงเรียนเทคโนโลยีเลิศบุญ
25. โรงเรียนเทคโนโลยีกรุงธน
26. โรงเรียนช่างสำรวจภาษาอนุสรณ์บางแค

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ส่งมา 27. โรงเรียนนิตยาคารภาษาอนุสรณ์บางแค ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้ง 28. โรงเรียนเทคนิคนิตยาคารธนบุรี เอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

29. โรงเรียนตรุณพิทยานนัชชการ
30. โรงเรียนนัชชการจ้านงค์
31. โรงเรียนเทคนิคนัชชการจ้านงค์
32. โรงเรียนกรุงเทพมหานครการบัญชีวิทยาลัย
33. โรงเรียนนัชชการเจ้าพระยา
34. โรงเรียนสยามธุรกิจนัชชการ
35. โรงเรียนเทคนิคเจ้าพระยา
36. โรงเรียนดุสิตนัชชการ
37. โรงเรียนดุสิตนัชชการภาคบาย
38. โรงเรียนเทคนิครัตน โกสินทร์
39. โรงเรียนมิตรผลนัชชการ
40. โรงเรียนกลสิริ เทคโนโลยี
41. โรงเรียนสาธิตระดัชนัชชการ
42. โรงเรียนกิตติพานิชย์แผนกนัชชการและธุรกิจ
43. โรงเรียนอัสสัมชัญนัชชการ
44. โรงเรียนนัชชการรัตน โกสินทร์
45. โรงเรียนเกษม โปลีเทคนิค
46. โรงเรียนกรุงเทพธุรกิจนัชชการ
47. โรงเรียนเทคนิคบริหารธุรกิจกรุงเทพ
48. โรงเรียนนัชชการราชดำเนิน
49. โรงเรียนนัชชการราชดำเนินธนบุรี
50. โรงเรียนสายประสิทธิ์้านัชชการ
51. โรงเรียนวิบูลย์บริหารธุรกิจ
52. โรงเรียนนัชชการกรุงเทพ
53. โรงเรียนรัตนนัชชการ
54. โรงเรียนเทคโนโลยีบริหารธุรกิจ
55. โรงเรียนอุดมเกษมบริหารธุรกิจ
56. โรงเรียนเทคนิคศรีวัฒนา
57. โรงเรียนสหพานิชย์แผนกนัชชการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น กรุณาอย่าให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

58. โรงเรียนเอรรรถวิทยานนธิชยการ
59. โรงเรียนศรีวัฒนบริหารธุรกิจ
60. โรงเรียนอานันทนนธิชยการ
61. โรงเรียนเทคนิคนนธิชยการจรัสสินทวงศ์
62. โรงเรียนนนธิชยการจรัสสินทวงศ์
63. โรงเรียนณะดุงศิษย์นิพยาศูรกิจและนนธิชยการ
64. โรงเรียนเทคนิควิมลบริหารธุรกิจ
65. โรงเรียนนนธิชยการบางโพ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ส่งวันไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ที่ ศธ 1007/ 9525



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. 10300

18 สิงหาคม 2538

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย
เรียน ผู้รับใบอนุญาต ผู้จัดการ หรือครูใหญ่โรงเรียน

ด้วย นางพวงพรรณ ชันดิธรรมากร เป็นนักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาการบริหาร
อาชีวศึกษา ของบัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง กำลังทำการ
วิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง "บรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ในเขตกรุงเทพมหานคร" มีความ
ประสงค์จะ เก็บข้อมูลกับผู้บริหารและครูโรงเรียนของท่าน

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่าน ได้โปรดอนุญาตให้นักศึกษาดำเนินการเก็บ
ข้อมูลเพื่อประโยชน์ทางการศึกษาต่อไป ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมนึก เอี่ยมรอด)

เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 7 รักษาราชการแทน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการ
ผู้ดำเนินการกองนโยบายและแผน ปฏิบัติราชการแทน
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อ
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาเอกชน

กองนโยบายและแผน

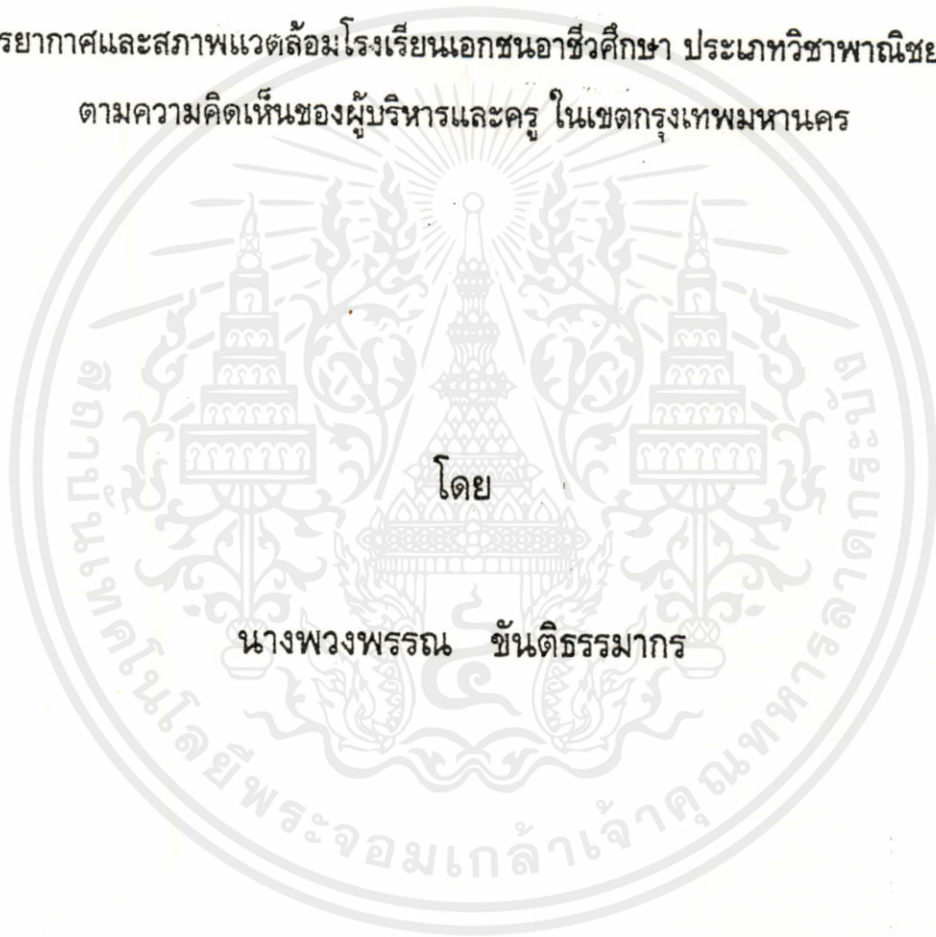
โทร. 2828654

โทรสาร 2817112

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

บรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม
ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ในเขตกรุงเทพมหานคร



นักศึกษาปริญญาโท สาขาการบริหารอาชีวศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

คำชี้แจงในการกรอกแบบสอบถาม

เรียน ผู้รับใบอนุญาต ผู้จัดการ ครูใหญ่ และครู

แบบสอบถามชุดนี้ เป็นแบบสอบถามประกอบการวิจัยเพื่อจัดทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “บรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ในเขตกรุงเทพมหานคร” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา สภาพปัจจุบันและความคาดหวังเกี่ยวกับบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชน อาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม เพื่อที่จะได้ข้อค้นพบที่เป็นประโยชน์ไปปรับปรุง แก้ไข หรือนำไปพัฒนาบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาให้เอื้อต่อการเรียน การสอนแก่นักเรียน รวมทั้งนำไปใช้ประโยชน์ในการจัดทำโครงการพัฒนาโรงเรียนเอกชน อาชีวศึกษาสู่ความเป็นเลิศ และใช้เป็นแนวทางในการนิเทศช่วยเหลือโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ให้มีการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมให้ดียิ่งขึ้นกว่าที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน

การตอบแบบสอบถามฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเก็บข้อมูลจากผู้บริหารและครูโรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร ผู้วิจัยจะถือเป็น ความลับ ไม่มีการนำเสนอมือหรือเปิดเผยเป็นรายบุคคล ดังนั้น จึงขอให้ท่านตอบตามสภาพที่ เป็นจริงหรือปฏิบัติงานในปัจจุบัน และความคิดเห็นที่คาดหวังให้มีการปฏิบัติให้ตรงกับ ความ คิดเห็นของท่านมากที่สุด เพื่อความถูกต้องและเชื่อถือได้ของผลงานวิจัย

แบบสอบถามแบ่งเป็น 2 ตอน ได้แก่

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) โดยถาม

เกี่ยวกับบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม

ในสภาพปัจจุบันที่เป็นจริงหรือปฏิบัติจริง และความคาดหวังให้มีการปฏิบัติเกี่ยวกับองค์ประกอบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาค้นคว้าเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

บรรยากาศและสภาพแวดล้อม 6 ด้าน จำนวน 33 ข้อ

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่านด้วยดี และเมื่อท่านตอบแบบสอบถามเสร็จสิ้นแล้ว โปรดนำแบบสอบถามใส่ซองและส่งกลับคืนผู้วิจัยที่ กองทะเบียนสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300 ภายในวันที่ 25 สิงหาคม 2538 ด้วย จะขอบพระคุณยิ่ง

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง



(นางพวงพรรณ ชันติธรรมากร)

นักศึกษาศรีวิภา ไท สาขาการบริหารอาชีวศึกษา

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

โทร. 2821749 ที่ทำงาน
2152901 ที่บ้าน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตอนที่ 1

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความตามสถานภาพ
ที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน

1. ตำแหน่ง

- กลุ่มบริหาร (ผู้รับใบอนุญาต หรือผู้จัดการ หรือครูใหญ่)
 กลุ่มครู

2. อายุการทำงาน

- ต่ำกว่า 5 ปี
 5 - 10 ปี
 มากกว่า 10 ปี

ตอนที่ 2

ความคิดเห็นเกี่ยวกับบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในสภาพ
ที่เป็นจริงในปัจจุบัน และความคาดหวังให้มีการปฏิบัติ

คำชี้แจง แบบสอบถามต่อไปนี้ต้องการทราบสภาพที่เป็นจริงหรือปฏิบัติจริง
ในปัจจุบัน และที่คาดหวังให้มีการปฏิบัติ เกี่ยวกับบรรยากาศและสภาพแวดล้อม 6 ด้าน
ได้แก่

- ความสะอาด ความมีระเบียบของอาคารสถานที่
- ความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน
- บรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน
- ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม
- สวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้บุคลากร
- ความปลอดภัยในสถานที่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ขอให้ท่านอ่านข้อความแต่ละตอน แต่ละข้อความ แล้วพิจารณาตามสภาพที่เป็นจริง หรือปฏิบัติจริงในปัจจุบัน แล้วพิจารณาให้คะแนนตามเกณฑ์ข้างล่างนี้ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน ดังนี้

- 5 หมายถึง การปฏิบัติงานอยู่ในระดับมากที่สุด
- 4 หมายถึง การปฏิบัติงานอยู่ในระดับมาก
- 3 หมายถึง การปฏิบัติงานอยู่ในระดับปานกลาง
- 2 หมายถึง การปฏิบัติงานอยู่ในระดับน้อย
- 1 หมายถึง การปฏิบัติงานอยู่ในระดับน้อยที่สุด

หลังจากประเมินสภาพปัจจุบันแล้ว ขอให้ท่านพิจารณาว่า ในข้อเดียวกันนั้น ท่านคาดหวังให้มีการปฏิบัติมากน้อยเพียงไร ทั้งนี้ ไม่จำเป็นว่าจะสอดคล้องกับสภาพปัจจุบันหรือไม่ แล้วให้คะแนนตามเกณฑ์ข้างล่างนี้ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน ดังนี้

- 5 หมายถึง การคาดหวังให้มีการปฏิบัติในระดับมากที่สุด
- 4 หมายถึง การคาดหวังให้มีการปฏิบัติในระดับมาก
- 3 หมายถึง การคาดหวังให้มีการปฏิบัติในระดับปานกลาง
- 2 หมายถึง การคาดหวังให้มีการปฏิบัติในระดับน้อย
- 1 หมายถึง การคาดหวังให้มีการปฏิบัติในระดับน้อยที่สุด

บรรยากาศและสภาพแวดล้อมในปัจจุบัน หมายถึง สภาพปัจจุบันที่เป็นจริงหรือปฏิบัติจริงเกี่ยวกับบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในโรงเรียน ต่อองค์ประกอบ 6 ด้าน

บรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่คาดหวัง หมายถึง ความต้องการหรือความคาดหวังให้มีการปฏิบัติในอนาคตเกี่ยวกับบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในโรงเรียนต่อองค์ประกอบ 6 ด้าน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

คำถาม : ท่านมีความเห็นเกี่ยวกับบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในโรงเรียนของท่าน
 ในสภาพการปฏิบัติปัจจุบัน และการปฏิบัติที่คาดหวังอย่างไร หรือระดับใด
 ในข้อความต่อไปนี้ :-

ข้อที่	ข้อความ	การปฏิบัติปัจจุบัน					การปฏิบัติที่คาดหวัง				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
	ด้านความสะอาด ความมีระเบียบของอาคารสถานที่										
1	ความสะอาดและความมีระเบียบสวยงามของบริเวณ อาคารเรียน อาคารประกอบ สนามของโรงเรียน.....										
2	ความสะอาด และความมีระเบียบสวยงามภายในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องพักครู ห้องสมุด โรงอาหาร ห้องน้ำห้องล้าง.....										
3	การวางผังอาคารเรียน อาคารประกอบ บริเวณ เป็นระเบียบ สะอาด สวยงาม.....										
4	การจัดให้มีบุคลากรรับผิดชอบดูแลทำความสะอาด ความมีระเบียบของอาคารสถานที่.....										
5	การจัดให้มีแผนงานโครงการรณรงค์ความสะอาด ความมีระเบียบของอาคารสถานที่.....										
	ด้านความร่มรื่นสวยงามภายในโรงเรียน										
6	การมีต้นไม้ สวนหย่อม หรือการตกแต่งบริเวณ อาคารสถานที่ให้มีต้นไม้ มีความสดชื่น ร่มรื่น สวยงาม.....										
7	การจัดให้มีบุคลากรรับผิดชอบดูแลรักษาต้นไม้และสร้างความร่มรื่นสวยงาม.....										
8	การมีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจในบริเวณโรงเรียน ตามระเบียบ ตามมุมของอาคารตามมุมสนาม.....										

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงชื่อของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ข้อที่	ข้อความ	การปฏิบัติปัจจุบัน					การปฏิบัติคาดหวัง				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
9	การจัดให้มีแผนงานโครงการในการเสริมสร้าง ความร่วมมือในสวยามภายในโรงเรียน..... ด้านบรรยากาศในการปฏิบัติงานของครูและ นักเรียน										
10	ห้องเรียน ห้องพักครู ห้องปฏิบัติงาน มี อุณหภูมิและแสงสว่างเหมาะสม.....										
11	การจัดให้มีน้ำดื่ม เครื่องอำนวยความสะดวก เช่น เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ที่จำเป็น ไว้บริการในการปฏิบัติงานของครูและนักเรียน.....										
12	มลภาวะเป็นพิษ เช่น ฝุ่น กลิ่น และเสียง ส่งผลกระทบต่อครูและนักเรียน.....										
13	บรรยากาศการทำงาน การปฏิสัมพันธ์หรือ การพบปะพูดคุย ประธานสัมพันธ์ด้วยดี ระหว่างผู้บริหาร ครู และนักเรียน.....										
14	อุปกรณ์และครุภัณฑ์ติดตั้งไว้อย่างเป็นระเบียบ และจัดระบบไฟฟ้าไว้อย่างเหมาะสม..... ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนิน งานด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม										
15	การจัดให้มีการปลูกฝังจิตสำนึกครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนให้รักษาความสะอาด และสวยงามตามธรรมชาติ.....										
16	ผู้บริหารจัดงบประมาณในการปรับปรุง พัฒนา บรรยากาศ และสภาพแวดล้อม โดยจัดอย่าง ประหยัด และได้ประโยชน์สูงสุด.....										
17	ผู้บริหาร ครู และนักเรียนมีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงบรรยากาศ และสภาพแวดล้อม.....										

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อใช้ในการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้ทำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีกานำไปใช้

ข้อที่	ข้อความ	การปฏิบัติปัจจุบัน					การปฏิบัติที่คาดหวัง						
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1		
18	ผู้บริหารมีโครงการพัฒนาบรรยากาศและสภาพแวดล้อมไว้อย่างชัดเจน และต่อเนื่อง.....												
19	การจัดให้มีการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงานด้านบรรยากาศและสภาพแวดล้อม.....												
20	การจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน.....												
	ด้านสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้บุคลากร												
21	การจัดให้มีบริเวณสำหรับจัดกิจกรรมนันทนาการให้กับครูและนักเรียนอย่างเพียงพอ.....												
22	มีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศในห้องเรียนอย่างเพียงพอ.....												
23	การจัดบริการด้านสาธารณูปโภค เช่น น้ำดื่ม น้ำใช้ ห้องน้ำ ห้องส้วม ไว้อย่างเพียงพอและสะอาด.....												
24	การจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกด้านสื่อสารทั้งภายในและภายนอก เช่น โทรศัพท์ และเครื่องโทรสารไว้อำนวยความสะดวก.....												
25	การจัดให้มีอุปกรณ์การสอนในห้องเรียน ห้องปฏิบัติ ไว้อย่างเพียงพอและสะดวกต่อการใช้.....												
26	การจัดให้มีบริการรถรับ-ส่งนักเรียนและครู.....												
27	การจัดบริการเวชภัณฑ์ ห้องพยาบาล และมีเจ้าหน้าที่ให้ความสะดวกในการรับบริการ.....												

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ข้อที่	ข้อความ	การปฏิบัติปัจจุบัน					การปฏิบัติที่คาดหวัง						
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1		
	ด้านความปลอดภัยในสถานที่												
28	การจัดให้มีระบบและอำนวยความสะดวก การจราจรบริเวณหน้าโรงเรียน และภายใน โรงเรียน.....												
29	การจัดให้มีระบบการรักษาความปลอดภัยใน โรงเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ.....												
30	การจัดให้มีการกำหนดภารกิจให้บุคลากร ปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยอย่างชัดเจน												
31	การจัดให้มีระบบการป้องกันอุบัติเหตุให้กับครู และนักเรียนไว้ล่วงหน้า.....												
32	การจัดระบบการป้องกันที่เกิดจากมลภาวะ เป็นพิษทางอากาศและทางเสียงในอาคารเรียน และอาคารประกอบ.....												
33	การจัดให้มีแผนงานโครงการในการรักษาความ ปลอดภัยไว้อย่างชัดเจน.....												

ขอขอบคุณที่ท่านกรุณาตอบแบบสอบถามได้ครบถ้วนสมบูรณ์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ประวัติผู้เขียน

ชื่อผู้เขียน	นางพวงพรรณ ชันติธรรมากร
วันเดือนปีเกิด	วันศุกร์ที่ 11 พฤศจิกายน 2498
สถานที่เกิด	จังหวัดลำพูน
วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการทั่วไป)
สถานที่สำเร็จการศึกษา	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ปีที่สำเร็จการศึกษา	ปีการศึกษา 2527
ประสบการณ์ในการทำงาน	เป็นลูกจ้างกรมส่งเสริมสหกรณ์และการเกษตร ปี พ.ศ. 2519
อาชีพปัจจุบัน	รับราชการตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับ 6 กองทะเบียน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้