

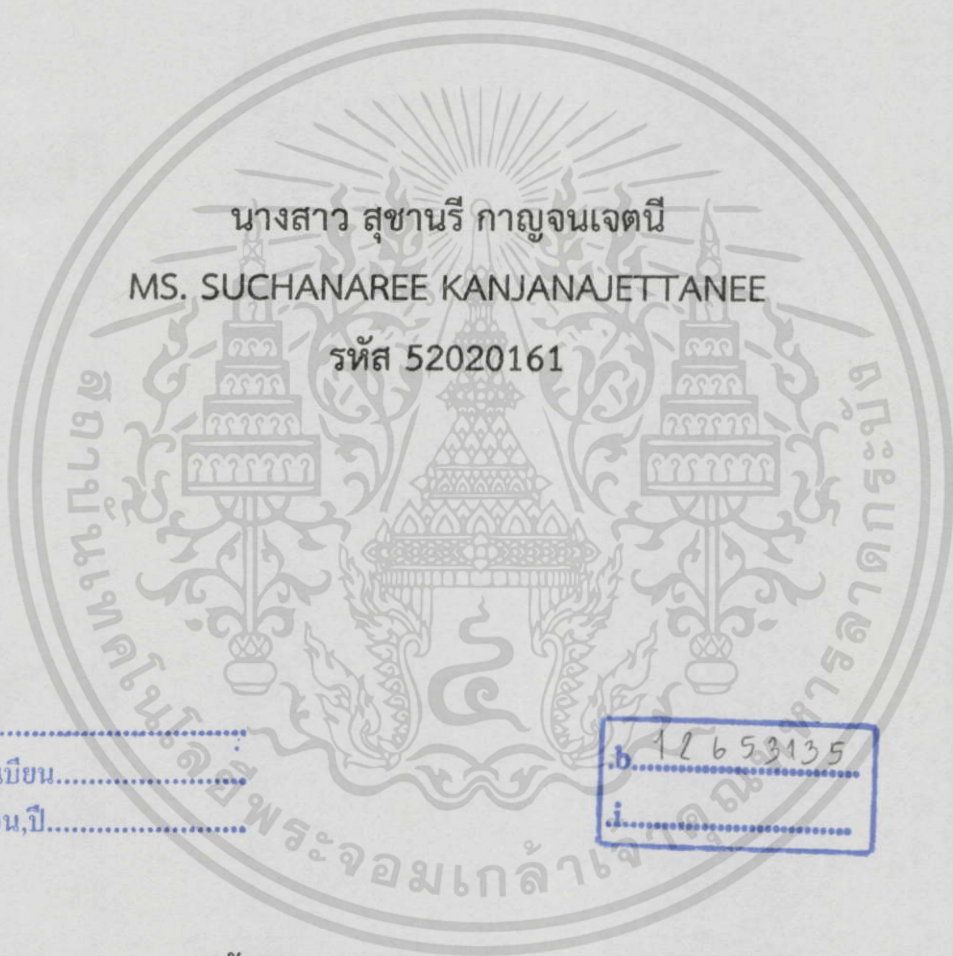
โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน  
ถนนอเนาะ อีซุ , บูติก โฮเทล กรุงเทพฯ



วิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
สำนักวิชาสถาปัตยกรรมภายใน  
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สำนักวิชาเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
ปีการศึกษา 2556 - 2557

วิทยานิพนธ์

โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในเสนอแนะ อีซู,บูติก โฮเทล กรุงเทพฯ  
(Interior Architecture Purpose Design of Issue, Boutique Hotel Bangkok)



นางสาว สุชานรี กาญจนเจตน์  
MS. SUCHANAREE KANJANAJETTANEE  
รหัส 52020161

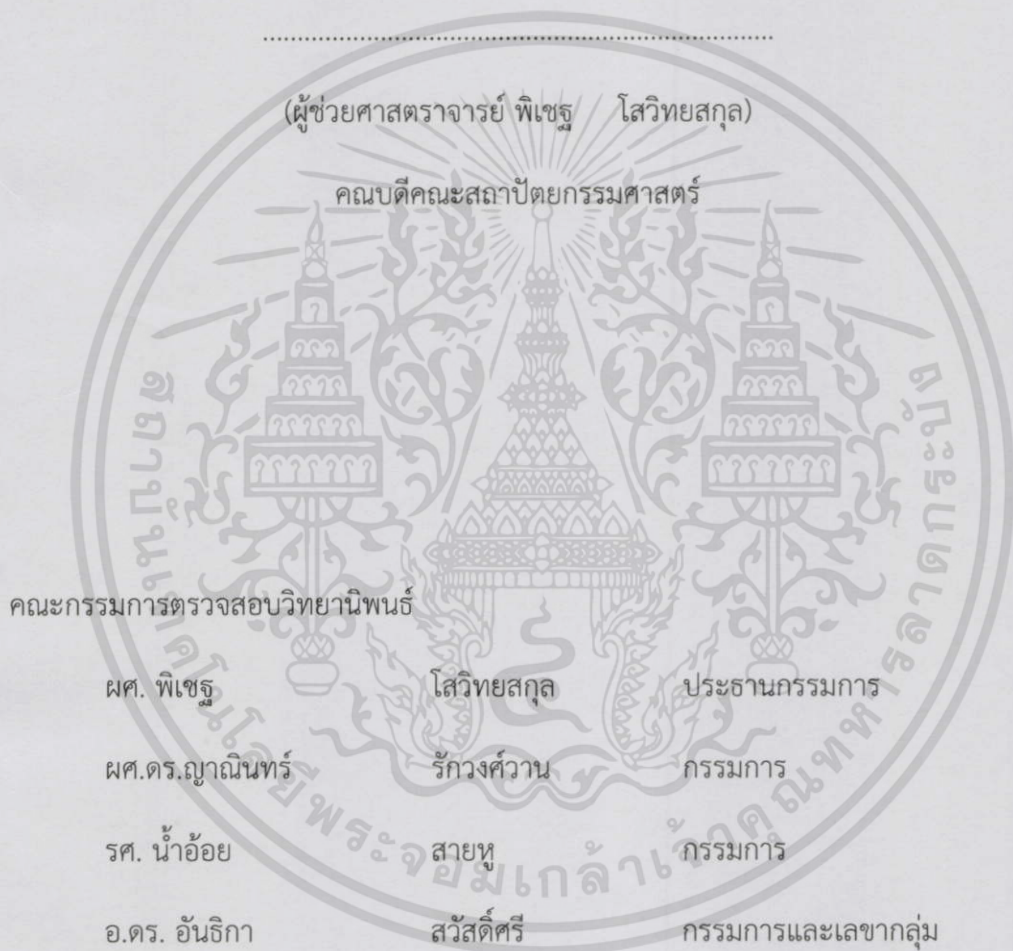
เลขหมู่.....  
เลขทะเบียน.....  
วัน,เดือน,ปี.....

บ. 12653135  
.....  
.....

โครงการนี้เป็นการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาตรี  
สถาปัตยกรรมศาสตร์บัณฑิต (สถาปัตยกรรมภายใน)  
กลุ่มวิชาสถาปัตยกรรมภายใน สาขาสถาปัตยกรรมภายในและการวางแผน  
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
ประจำปีการศึกษา 2556-2557

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังอนุมัติให้รับ  
วิทยานิพนธ์ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร ปริญญาสถาปัตยกรรมศาสตร์บัณฑิต  
(สถาปัตยกรรมภายใน)



(อ.ดร. อันธิกา สวัสดิ์ศรี)

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## หัวข้อวิทยานิพนธ์

หัวข้อวิทยานิพนธ์      โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในเสนอแนะ  
   อิชซู, บูติก โฮเทล  
   Interior Architecture Purpose Design of Issue Boutique Hotel

ชื่อ                              นางสาว สุชานรี กาญจนเจตน์  
   Ms.Suchanaree Kanjanajettanee

รหัส                              52020161

สาขาวิชา                      สถาปัตยกรรมภายใน

คณะ                              สถาปัตยกรรมศาสตร์

ปีการศึกษา                      2556-2557

ที่อยู่                              27/92 ซ.พิชญนันท์ 17 ถ.ติวานนท์ ต.ตลาดขวัญ อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000

โทรศัพท์                      081-8088-994

E-mail                              fsucha19@gmail.com

อาจารย์ที่ปรึกษา              อ.ดร. อ้นธิกา สวัสดิ์ศรี  
   ผศ.ดร.ญาณินทร์ รักรวงศ์วาน  
   รศ. น้ำอ้อย สายหู

ประเภทโครงการ              โครงการเสนอแนะ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. ชื่อนักศึกษา นางสาว สุชานรี กาญจนเจตณี  
Miss Suchanaree Kanjanajettanee

รหัส 52020161

ที่อยู่ 27/92 ซ.พิชยนันท์ 17 ถ.ติวานนท์ ต.ตลาดขวัญ อ.เมือง จ.นนทบุรี  
11000

โทรศัพท์ 081 8088 994

E-mail [fsucha19@gmail.com](mailto:fsucha19@gmail.com)

อาจารย์ที่ปรึกษา อ.ดร. อันธิกา สวัสดิ์ศรี

2. หัวข้อวิทยานิพนธ์ โครงการเสนอแนะออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน อิชซู บูติก โฮเทล  
Interior Architecture Purpose Design of Issue Boutique Hotel

3. ประเภทชนิดโครงการ  โครงการจริง  
 โครงการปรับปรุง  
 โครงการเสนอแนะ

4. ความเป็นมาของโครงการ

4.1 ความเป็นมาและเหตุผลในการเลือก

โครงการเสนอแนะ ISSUE, Boutique Hotel นั้นเป็นการสร้างทางเลือกของที่พักในย่านใจกลางเมืองเก่าที่ยังคงมีกลิ่นอาย Boutique Hotel จึงเป็นอีกทางเลือกหนึ่งที่จะสร้างความแตกต่างให้กับผู้คนในย่านนั้นๆ อีกทั้งยังแสดงถึงเอกลักษณ์เฉพาะตัวของ ISSUE และยังเป็นการสร้างลักษณะเฉพาะให้กับผู้ที่เข้ามาใช้บริการ นอกจากการให้บริการการเข้าพักแล้ว ISSUE, Boutique Hotel ยังมีบริการอื่นๆเพื่อรองรับบุคคลภายนอกที่ต้องการสร้างเอกลักษณ์ในรูปแบบของ ISSUE

หากจะให้คำนิยามถึงแบรนด์ ISSUE เป็นแบรนด์ที่เต็มเปี่ยมไปด้วยเรื่องราวแห่งแรงบันดาลใจในการใช้ชีวิต คุณโรจน์ สิงห์กุล ดีไซน์เนอร์ของ ISSUE กล่าวว่า "เราเชื่อเสมอว่าเสื้อผ้าเป็นมากกว่าแค่ปัจจัย 4 หากแต่แสดงถึงตัวตนของบุคคลที่สวมใส่ทั้งในด้าน ประสบการณ์ ความเชื่อ การใช้ชีวิต การค้นหาสิ่งใหม่ๆ และการมองโลกในแง่ดีอยู่เสมอ ผลงานส่วนใหญ่ของ ISSUE จะวนเวียนอยู่กับ ปรัชญาและ ความเชื่อ การเอื้อเพื่อต่อกันและกัน และสิ่งที่สำคัญที่สุดคืออย่ายอมพ่ายแพ้ต่อความรัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ดังนั้นไลฟ์สไตล์และทัศนคติของคนที่ชื่นชอบISSUEคือเป็นกลุ่มคนที่มีพลังและสนุกกับการใช้ชีวิตไม่ว่าจะเป็นช่วงเวลากลางวันหรือกลางคืนแต่ก็ยังไม่มีสิ่งที่จะทำให้ใจจืดจางหรือเบื่อหน่ายในทุกแง่มุมรอบด้านของตนเอง ซึ่งชอบการท่องเที่ยวและรักความมีอิสระ

การออกแบบของISSUEในแต่ละcollectionนั้นเป็นการทดลองทำสิ่งใหม่ๆการนำเสนอสิ่งที่ไม่น่าจะไปกันได้มาใส่ในชิ้นงาน ซึ่งพยายามทำสิ่งที่ท้าทาย เรียนรู้ ใช้เทคนิคใหม่ๆ อย่างคู่สีที่ไม่เคยคิดจะจับคู่กัน ก็นำมาใช้ โดยได้แรงบันดาลใจ มาจากความสมดุลของการดำเนินชีวิต จุดเด่นก็จะยังคงเน้น เรื่องของงานฝีมือ เทคนิคการปัก งานสอย และเย็บด้วยมือ ทั้งนี้ก็รวมไปถึงผ้าลายพิเศษที่ทำ ขึ้นเฉพาะ collection ต่างๆ เท่านั้น

ISSUE นั้นเป็นแบรนด์เสื้อผ้าไทย ที่มีความโดดเด่นและประสบความสำเร็จอย่างต่อเนื่องมาตลอด 10 ปี ด้วยเอกลักษณ์ที่โดดเด่นกว่าแบรนด์เสื้อผ้าไทยอื่นๆทั้งแนวความคิดในออกแบบในแต่ละคอลเลกชันที่ได้มาจากการประสบการณ์ที่ได้มาจากการเดินทางท่องเที่ยวไปในที่ต่างๆ ที่ถ่ายทอดออกมาในรูปแบบของผ้าลายพิมพ์ต่างๆ ที่ออกมาในรูปแบบของตัวสินค้าต่างๆ เช่น ผ้าพันคอ รองเท้า กระเป๋า เสื้อผ้า และอื่นๆอีกมากมาย

ตั้งแต่วันแรกจนถึงวันนี้ ISSUE มีเติบโตขึ้นตามกาลเวลา มีการปรับเปลี่ยนตามเทรนด์ และเป็นสากลมากขึ้น แต่ยังคงความเป็นอารยธรรมเอาไว้ โดยเฉพาะเสน่ห์ของผ้าลายพิมพ์ การถักทอ การเย็บปักอย่างปราณีต การเลือกใช้วัสดุพื้นถิ่น โดยคงไว้ซึ่งรูปลักษณ์ที่เป็นวัฒนธรรม ประเพณีของเอเชีย โดยเฉพาะประเทศไทยโดยเฉพาะคอลเลกชันSUMMER KITEและSUMMER SWEET ที่นำเอาเอกลักษณ์ความเป็นไทยมาถ่ายทอดลงสู่สินค้าของISSUE

โครงการเสนอแนะ BOUTIQUE HOTEL BY ISSUE จะทำให้ภาพลักษณ์ของแบรนด์ มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้นในทัศนียภาพและมุมมองที่เป็นมิติการนำเสนอในรูปแบบของโรงแรมเป็นสิ่งที่ครอบคลุมในเรื่องของ Lifestyle ได้ชัดเจนที่สุด ซึ่งเป็นการใช้ชีวิตข้ามคืนในรูปแบบของ ISSUE จะเป็นมากกว่าการใช้ชีวิตทั่วไป ที่นำออกมาในรูปแบบของ Space , Furniture , Decorationและบรรยากาศการให้บริการในรูปแบบของ โรงแรม ประเภทบูติก ที่ตั้งอยู่ ย่านเมืองเก่าของกรุงเทพมหานคร



ตราสัญลักษณ์ประจำองค์กร ISSUE

### เหตุผลที่เลือกโครงการ

- 1.ISSUEเป็นแบรนด์เสื้อผ้าไทยที่มีความโดดเด่นในเรื่องแนวความคิดการออกแบบที่ไม่เหมือนแบรนด์เสื้อผ้าไทยแบรนด์อื่น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ISSUE เป็นแบรนด์เสื้อผ้าไทยที่มีความมั่นคงในเรื่องของการตลาดทั้งภายในประเทศไทยและต่างประเทศ ทั้งเอเชียและประเทศฝั่งยุโรปพร้อมทั้งเป็นการสนับสนุนและเป็นแรงผลักดันวงการแฟชั่นไทยไปสู่ระดับสากล
3. เป็นการส่งเสริมธุรกิจประเภทโรงแรมให้กับแบรนด์เสื้อผ้า ISSUE จากธุรกิจเสื้อผ้า สู่อุตสาหกรรม Boutique hotel by ISSUE
4. เป็นการออกแบบสถาปัตยกรรมที่ต้องการความเหมาะสม และความสัมพันธ์ระหว่างบรรยากาศของสถานที่รวมกับความเป็นเอกลักษณ์ของ ISSUE
5. เพื่อส่งเสริมธุรกิจโรงแรมให้กับแบรนด์เสื้อผ้า ISSUE ให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้นและเป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้นทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ

### วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อสร้างทางเลือกของที่พักในย่านใจกลางเมือง Boutique Hotel ให้เป็นอีกทางเลือกหนึ่งที่จะสร้างความแตกต่างให้กับผู้คนในย่านนั้นๆ ทั้งนี้ Facility บางส่วนของโรงแรมยังเป็นให้บริการสำหรับบุคคลภายนอกที่ไม่ได้เข้าพักกับทางโรงแรมอีกด้วย
2. ส่งเสริมภาพลักษณ์ทางสภาพแวดล้อมของแบรนด์ให้มีความโดดเด่นและแสดงตัวตนออกมาอย่างชัดเจน
3. ส่งเสริมและรองรับกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจแฟชั่นและเป็นสถานที่ก่อเกิดแรงบันดาลใจและให้ข้อมูลของงาน Design ที่เกี่ยวข้องกับแฟชั่น
4. รองรับกลุ่มนักท่องเที่ยวและผู้ชื่นชอบแฟชั่น

### กลุ่มเป้าหมายโครงการ

1. กลุ่มลูกค้าจากเสื้อผ้า ISSUE ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในแถบเอเชีย และยุโรป
2. นักท่องเที่ยว หรือนักเดินทางชาวต่างชาติ อายุ 25 ปีขึ้นไป ที่มีความสนใจในด้านศิลปะ แฟชั่น งานออกแบบหรืองานที่ต้องใช้ความคิดสร้างสรรค์ ต้องการมาพักผ่อน หรือแสวงหาประสบการณ์ใหม่ๆ จากการเดินทาง.
3. กลุ่มลูกค้าที่มีความเป็นตัวเอง มีความชื่นชอบในศิลปะและวัฒนธรรมตะวันออก

### ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงแรม Issue จะทำให้แบรนด์ Issue เป็นที่รู้จักในวงกว้างมากขึ้น ซึ่งส่งผลไปยัง ธุรกิจเสื้อผ้าของ Issue
2. เป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวโดยดึงดูดลูกค้าชาวต่างชาติโดยเฉพาะชาวเอเชียและประเทศสมาชิกในสมาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ซึ่งเป็นเป้าหมายหลักของ ISSUE

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.เป็นจุดเริ่มต้นของการสร้างโรงแรมบูติกในประเทศไทยให้เป็นระดับสากลที่ซึ่งมีจุดเริ่มต้นมาจากแบรนด์เสื้อผ้า สู่อธุรกิจ Lifestyle ในรูปแบบของโรงแรม

ที่คาดว่าจะได้รับจากการทำวิทยานิพนธ์

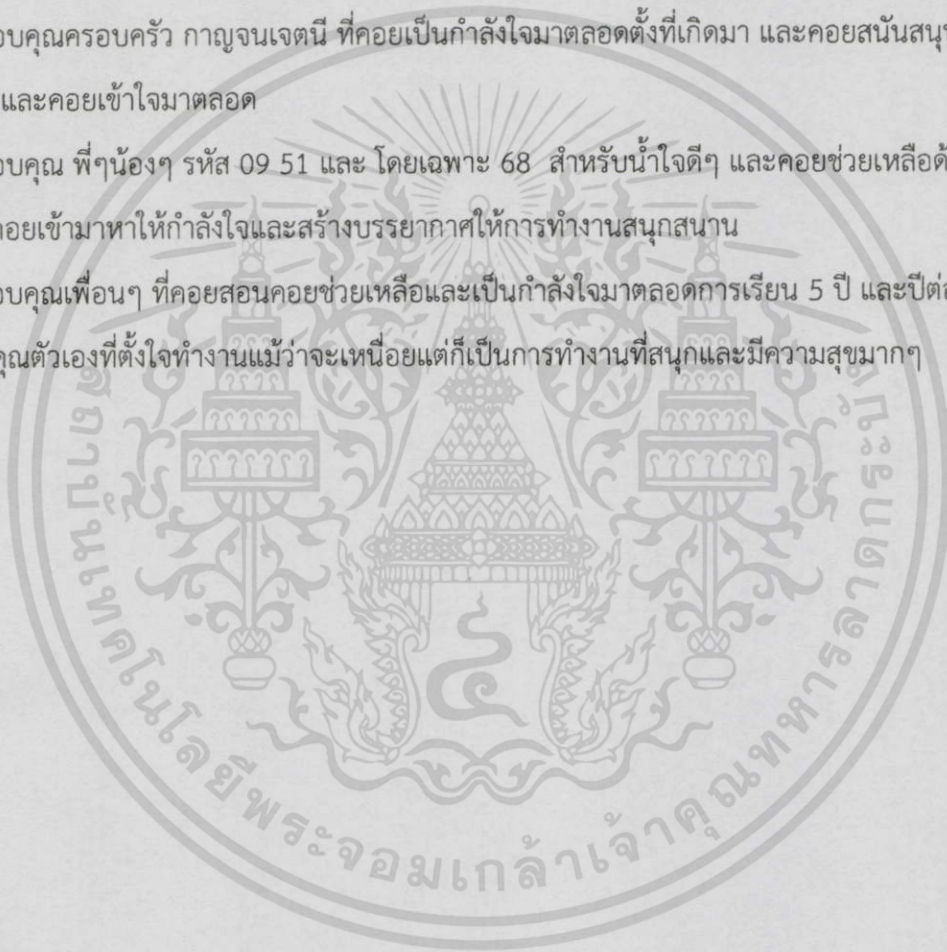
- 1. ได้ศึกษาการสร้างแบรนด์ และ เอกลักษณ์องค์กร (Corporate Identity (CI ) จากบริษัทเสื้อผ้าแฟชั่นชั้นนำของไทยที่กำลังก้าวสู่ตลาดโลกและนำมาปรับใช้ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในได้อย่างเหมาะสม
- 2.เข้าใจถึงลักษณะความต่างของโรงแรมแต่ละประเภทรวมทั้งศึกษาพฤติกรรมการใช้งานกิจกรรมที่เกิดขึ้น มาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์
- 3.เข้าใจถึงลักษณะงานโครงสร้างอาคารเดิมนำมาปรับปรุงให้เหมาะสมกับการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### กิตติกรรมประกาศ

- ขอขอบคุณ [www.google.com](http://www.google.com)
- ขอขอบคุณ แบนด์เสื้อผ้า Issue Thailand สำหรับแรงบันดาลใจและข้อมูลสำหรับการทำวิทยานิพนธ์
- ขอขอบคุณบริษัท Dwp และพี่ๆที่ Dwp สำหรับข้อมูลความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการฝึกงานเพื่อนำมาปรับใช้ทำวิทยานิพนธ์
- ขอขอบคุณ อาจารย์วิวิ อธิกา ที่คอยช่วยเหลือ ให้คำแนะนำตลอดการทำวิทยานิพนธ์ครั้งนี้
- ขอขอบคุณครอบครัว กาญจนเจตน์ ที่คอยเป็นกำลังใจมาตลอดตั้งที่เกิดมา และคอยสนับสนุนด้านต่างๆและคอยเข้าใจมาตลอด
- ขอขอบคุณ พี่ๆน้องๆ รหัส 09 51 และ โดยเฉพาะ 68 สำหรับน้ำใจดีๆ และคอยช่วยเหลือด้านต่างๆ และคอยเข้ามาหาให้กำลังใจและสร้างบรรยากาศให้การทำงานสนุกสนาน
- ขอขอบคุณเพื่อนๆ ที่คอยสอนคอยช่วยเหลือและเป็นกำลังใจมาตลอดการเรียน 5 ปี และปีต่อไป
- ขอขอบคุณตัวเองที่ตั้งใจทำงานแม้ว่าจะเหนื่อยแต่ก็เป็นการทำงานที่สนุกและมีความสุขมากๆ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย	1
กิตติกรรมประกาศ	5
คำนำ	6

### บทที่ 1 บทนำ

1.1	ความเป็นมาของโครงการ	7
1.2	เหตุผลในการเลือกโครงการ	8
1.3	วัตถุประสงค์ของโครงการ	8
1.4	กลุ่มเป้าหมายของโครงการ	9
1.5	สถานที่ตั้งโครงการและแนวทางการใช้อาคาร	
1.5.1	ตำแหน่งที่ตั้งโครงการ	11
1.5.2	สภาพแวดล้อม และอาคารโดยรอบ	11
1.5.3	การเข้าถึงโครงการ	11
1.5.4	ลักษณะอาคารของโครงการ	14
1.6	ขอบข่ายขอบเขตของโครงการ	
1.6.1	องค์ประกอบภายในโครงการ	31
1.6.2	ขอบข่ายขอบเขตภายในโครงการ	31

### บทที่ 2 ข้อมูลประกอบโครงการ

2.1	ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับโรงแรม	33
2.2	ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับบูติกโฮเทล	54
2.3	พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (อาคารอนุรักษ์)	60
2.4	ประวัติความเป็นมาของบ้านพระอาทิตย์	73
2.5	ประวัติความเป็นมาของ ISSUE	86
2.6	ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับ ANTI-GRAVITY YOGA	90
2.7	ข้อมูลพื้นฐานการจัดห้องสมุด	97
2.8	ข้อมูลในการจัดแพชั่นโชว์	102
2.9	ข้อมูลในการจัด RETAIL SHOP	116

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.10 รูปแบบและวิธีการจัดนิทรรศการ(EXHIBITION)	118
2.11การจัดกิจกรรมกลางแจ้ง	120
2.12 การศึกษาโครงการเปรียบเทียบ	
2.12.1 กรณีศึกษาโครงการเปรียบเทียบ Moroom @ Chiangmai	121
2.12.2 กรณีศึกษาโครงการเปรียบเทียบ Ping Nakara Hotel @Chiangmai	122
2.12.3 กรณีข้อมูลเปรียบเทียบ สตาร์บัค ถนนข้าวสาร	122
2.12.4 กรณีข้อมูลเปรียบเทียบ ร้านอาหาร Greyhound café	123

### บทที่ 3 ศึกษาพฤติกรรม

3.1 ผู้ให้บริการ	124
3.2 ผู้รับบริการ	125
3.3 อัตรากำลังในแต่ละช่วงเวลาของผู้ให้บริการ	137

### บทที่ 4 ระบบสภาพแวดล้อมภายในและวัสดุ

4.1 งานระบบภายในโครงการ	138
4.1.1 ระบบแสง และการควบคุม	139
4.1.2 ระบบเสียงและการควบคุม	142
4.1.3 ระบบไฟฟ้า	143
4.1.4 ระบบสุขาภิบาล	145
4.1.5 ระบบรักษาความปลอดภัยและอัคคีภัย	149
4.1.6 ระบบปรับอากาศและควบคุม	151
4.1.7 ระบบอุปกรณ์พิเศษ	152
4.2การใช้สีในโครงการ	153
4.3 วัสดุที่ใช้ในโครงการ	

### บทที่ 5 การวิเคราะห์และการออกแบบ

5.1 การวิเคราะห์ที่ตั้งของโครงการ (SITE ANALYSIS)	158
5.2 การวิเคราะห์อาคารของโครงการ (BUILDING ANALYSIS)	161
5.3 สัดส่วนและขนาดพื้นที่จากกิจกรรม (AREA REQUIREMENT)	166
5.4 การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้ใช้งาน (USER BEHAVIOR)	175

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.5 ขนาดพื้นที่สัมพันธ์และการสัญจร (FUNCTIONAL DIAGRAM)	178
5.6 การกำหนดบริเวณ (ZONING)	178
5.7 แนวความคิดในการออกแบบ (DESIGN CONCEPT)	180

#### บทที่ 6 รายละเอียดการออกแบบ

6.1 รูปแบบการจัดวางผังโครงการ	182
6.2 รูปด้าน, รูปตัดและทัศนียภาพ	186
6.3 รายละเอียดประกอบแบบ	189

#### บรรณานุกรม

203

#### ภาคผนวก



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## คำนำ

Issue เป็นแบรนด์สัญชาติไทย เริ่มจากแบรนด์เสื้อผ้าแฟชั่น ต่อมาได้มาการขยายธุรกิจมาสู่ร้านอาหาร ซึ่งทำให้มีความชัดเจนในเรื่องของวัฒนธรรม และ Lifestyle มากกว่าแฟชั่น สิ่งนี้จึงเป็นหัวใจสำคัญที่จะทำให้ Issue สามารถขยายธุรกิจด้านอื่นๆอีกมากมาย ซึ่งโรงแรมเป็นอีกธุรกิจหนึ่งที่จะทำให้ Issue มีความชัดเจนมากขึ้น และมีแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นและเป็นไปได้จริง Issue เป็นแบรนด์ที่มีจุดยืนในเรื่องของแรงบันดาลใจและวัฒนธรรมในการออกแบบแข็งแรง และมีกลุ่มลูกค้าที่เป็นสมาชิกทั้งในประเทศและต่างประเทศ จึงง่ายต่อการเป็นที่รู้จักและมีโอกาสที่โรงแรมจะประสบความสำเร็จ

โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในเสนอแนะ อิซซุ บูติก โฮเทล ได้นำเสนอภาพรวมของโรงแรมที่มาจากข้อมูลทั้งหมด ที่ได้มาจาก แบรนด์เสื้อผ้า Issue ถูกนำมาเรียบเรียงและปรับใช้ ออกมาในรูปแบบของ โรงแรม บูติกแนวใหม่ ที่ผสมผสานระหว่าง งานศิลปะ วัฒนธรรมตะวันออก งานโมเดิร์น และอาคารเก่าที่เป็นอาคารอนุรักษ์ยุคเก่า ที่มีความเรียบหรู ไม่น่าเบื่อ โดยภาพรวมยังคงสะท้อนวัฒนธรรมและความเป็น Issue ด้วยโชนสี วัสดุ และความเป็นวัฒนธรรมของศิลปะตะวันออกที่มีรายละเอียดและความโดดเด่นในเรื่องของวัฒนธรรม ข้าพเจ้าหวังว่าโครงการวิทยานิพนธ์นี้จะเป็นประโยชน์ให้กับผู้ค้นคว้าไม่มากนักน้อย

หากผิดพลาดประการใด ขออภัยมา ณ ที่นี้ด้วย

สุชนารี กาญจนเจตน์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บทที่ 1

### 1. ความเป็นมาและเหตุผลในการเลือก

#### 1.1 ความเป็นมาของโครงการ

โครงการเสนอแนะ ISSUE, Boutique Hotel นั้นเป็นการสร้างทางเลือกของที่พักในย่านใจกลางเมืองเก่าที่ยังคงมีกลิ่นอาย Boutique Hotel จึงเป็นอีกทางเลือกหนึ่งที่จะสร้างความแตกต่างให้กับผู้คนในย่านนั้นๆ อีกทั้งยังแสดงถึงเอกลักษณ์เฉพาะตัวของ ISSUE และยังเป็นการสร้างลักษณะเฉพาะให้กับผู้ที่เข้ามาใช้บริการ นอกจากการให้บริการการเข้าพักแล้ว ISSUE, Boutique Hotel ยังมีบริการอื่นๆเพื่อรองรับบุคคลภายนอกที่ต้องการสร้างเอกลักษณ์ในรูปแบบของ ISSUE

หากจะให้คำนิยามถึงแบรนด์ ISSUE เป็นแบรนด์ที่เต็มเปี่ยมไปด้วยเรื่องราวแห่งแรงบันดาลใจในการใช้ชีวิต คุณโรจน์ สิงห์กุล ดีไซน์เนอร์ของ ISSUE กล่าวว่า "เราเชื่อเสมอว่าเสื้อผ้าเป็นมากกว่าแค่ปัจจัย 4 หากแต่แสดงถึงตัวตนของบุคคลที่สวมใส่ทั้งในด้าน ประสบการณ์ ความเชื่อ การใช้ชีวิต การค้นหาสิ่งใหม่ๆ และการมองโลกในแง่ดีอยู่เสมอ ผลงานส่วนใหญ่ของ ISSUE จะวนเวียนอยู่กับ ปรัชญาและ ความเชื่อ การเอื้อเฟื้อต่อกันและกัน และสิ่งที่สำคัญที่สุดคืออยากอวยพรแพ้วต่อความรัก"

ดังนั้นไลฟ์สไตล์และทัศนคติของคนที่ชื่นชอบ ISSUE คือเป็นกลุ่มคนที่มีพลังและสนุกกับการใช้ชีวิตไม่ว่าจะเป็นช่วงเวลากลางวันหรือกลางคืนแต่ก็ยังไม่ลืมที่จะใส่ใจกับรายละเอียดในทุกแง่มุมรอบด้านของตนเอง ชื่นชอบการท่องเที่ยวและรักความมีอิสระ

การออกแบบของ ISSUE ในแต่ละ collection นั้นเป็นการทดลองทำสิ่งใหม่ๆ การนำเสนอสิ่งที่ไม่น่าจะไปกันได้มาใส่ในงาน ซึ่งพยายามทำสิ่งที่ท้าทาย เรียนรู้ ใช้เทคนิคใหม่ๆ อย่างคูสีที่ไม่เคยคิดจะจับคู่กัน ก็นำมาใช้ โดยได้แรงบันดาลใจ มาจากความสมดุลของการดำเนินชีวิต จุดเด่นก็จะยังคงเน้น เรื่องของงานฝีมือ เทคนิคการปักงานสวย และเย็บด้วยมือ ทั้งนี้ก็รวมไปถึงผ้าลายพิเศษที่ทำ ขึ้นเฉพาะ collection ต่างๆ เท่านั้น

ISSUE นั้นเป็นแบรนด์เสื้อผ้าไทย ที่มีความโดดเด่นและประสบความสำเร็จอย่างต่อเนื่องมาตลอด 10 ปี ด้วยเอกลักษณ์ที่โดดเด่นกว่าแบรนด์เสื้อผ้าไทยอื่นๆทั้งแนวความคิดในออกแบบในแต่ละคอลเลคชั่นที่ได้มาจากการประสบการณ์ที่ได้มาจากการเดินทางท่องเที่ยวไปในที่ต่างๆ ที่ถ่ายทอดออกมาในรูปแบบของผ้าลายพิมพ์ต่างๆ ที่ออกมาในรูปแบบของตัวสินค้าต่างๆ เช่น ผ้าพันคอ รองเท้า กระเป๋า เสื้อผ้า และอื่นๆอีกมากมาย

ตั้งแต่วันแรกจนถึงวันนี้ ISSUE มีเติบโตขึ้นตามกาลเวลา มีการปรับเปลี่ยนตามเทรนด์ และเป็นสากลมากขึ้น แต่ยังคงความเป็นอารยธรรมเอาไว้ โดยเฉพาะเสน่ห์ของผ้าลายพิมพ์ การถักทอ การเย็บปักอย่างปราณีต การเลือกใช้วัสดุพื้นถิ่น โดยคงไว้ซึ่งรูปลักษณ์ที่เป็นวัฒนธรรม ประเพณีของเอเชีย โดยเฉพาะประเทศไทยโดยเฉพาะคอลเลคชั่น SUMMER KITE และ SUMMER SWEET ที่นำเอาเอกลักษณ์ความเป็นไทยมาถ่ายทอดลงสู่สินค้าของ ISSUE

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โครงการเสนอแนะ BOUTIQUE HOTEL BY ISSUE จะทำให้ภาพลักษณ์ของแบรนด์ มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้นในทัศนียภาพและมุมมองที่เป็นมิติการนำเสนอในรูปแบบของโรงแรมเป็นสิ่งที่ครอบคลุมในเรื่องของ Lifestyle ได้ชัดเจนที่สุด ซึ่งเป็นการใช้ชีวิตข้ามคืนในรูปแบบของ ISSUE จะเป็นมากกว่าการใช้ชีวิตทั่วไปที่นำออกมาในรูปแบบของ Space , Furniture , Decoration และบรรยากาศการให้บริการในรูปแบบของโรงแรมประเภทบูติก ที่ตั้งอยู่ ย่านเมืองเก่าของกรุงเทพมหานคร

# ISSUE

ตราสัญลักษณ์ประจำองค์กร ISSUE

## 1.2 เหตุผลที่เลือกโครงการ

- 1.ISSUEเป็นแบรนด์เสื้อผ้าไทยที่มีความโดดเด่นในเรื่องแนวคิดการออกแบบที่ไม่เหมือนแบรนด์เสื้อผ้าไทยแบรนด์อื่น
- 2 ISSUEเป็นแบรนด์เสื้อผ้าไทยที่มีความมั่นคงในเรื่องของการตลาดทั้งภายในประเทศไทยและต่างประเทศทั้งเอเชียและประเทศฝั่งยุโรปพร้อมทั้งเป็นการสนับสนุนและเป็นแรงผลักดันวงการแฟชั่นไทยไปสู่ระดับโลก
3. เป็นการส่งเสริมธุรกิจประเภทโรงแรมให้กับแบรนด์เสื้อผ้า ISSUE จากธุรกิจเสื้อผ้า สู่อุตสาหกรรม Boutique hotel by ISSUE
- 4.เป็นการออกแบบสถาปัตยกรรมที่ต้องการความเหมาะสม และความสัมพันธ์ระหว่างบรรยากาศของสถานที่รวมกับความเป็นเอกลักษณ์ของ ISSUE
- 5.เพื่อส่งเสริมธุรกิจโรงแรมให้กับแบรนด์เสื้อผ้าISSUEให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้นและเป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้นทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ

## 1.3 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1.เพื่อสร้างทางเลือกของที่พักในย่านใจกลางเมืองBoutiqueHotelจึงเป็นอีกทางเลือกหนึ่งที่จะสร้างความแตกต่างให้กับผู้คนในย่านนั้นๆทั้งนี้ Facility บางส่วนของโรงแรมยังเป็นให้บริการสำหรับบุคคลภายนอกที่ไม่ได้เข้าพักกับทางโรงแรมอีกด้วย
2. ส่งเสริมภาพลักษณ์ทางสภาพแวดล้อมของแบรนด์ให้มีความโดดเด่นและแสดงตัวตนออกมาอย่างชัดเจน
- 3.ส่งเสริมและรองรับกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจแฟชั่นและเป็นสถานที่ก่อให้เกิดแรงบันดาลใจและให้ข้อมูล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ของงาน Design ที่เกี่ยวข้องกับแฟชั่น

4. รองรับกลุ่มนักท่องเที่ยวและผู้ชื่นชอบแฟชั่น

#### 1.4 กลุ่มเป้าหมายโครงการ

1. กลุ่มลูกค้าจากเสื้อผ้า ISSUE ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในแถบเอเชีย และยุโรป

2. นักท่องเที่ยว หรือนักเดินทางชาวต่างชาติ อายุ 25 ปีขึ้นไป ที่มีความสนใจในด้านศิลปะ แฟชั่น งานออกแบบหรืองานที่ต้องใช้ความคิดสร้างสรรค์ ต้องการมาพักผ่อน หรือแสวงหาประสบการณ์ใหม่ๆจากการเดินทาง.

3. กลุ่มลูกค้าที่มีความเป็นตัวเอง มีความชื่นชอบในศิลปะและวัฒนธรรมตะวันออก

#### องค์ประกอบโครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการ	กิจกรรม	องค์ประกอบ
-เพื่อสร้างทางเลือกของที่พักในย่าน ใจกลางเมือง	-พื้นที่ต้อนรับ -ร้านอาหาร -ห้องพัก -พื้นที่พักผ่อน	- LOOBY - LOBBY LOUNGE - RESIDENTIAL ROOM - RESTAURANT - LIBRARY - GARDEN
-รองรับกลุ่มนักท่องเที่ยวและผู้ที่ ชื่นชอบเรื่องของแฟชั่น	- HARD SALE (ลดราคาก่อนออกคอลเล็กชั่นใหม่) - WORKSHOP (กิจกรรมให้ร่วมออกแบบตัว สินค้า)	- MEETING AREA - MEETING ROOM - OUTDOOR - SEMI-OUTDOOR

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

วัตถุประสงค์ของโครงการ	กิจกรรม	องค์ประกอบ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่งเสริมภาพลักษณ์สภาพแวดล้อมของแบรนด์ ISSUE</li> <li>- ส่งเสริมการขายโดยผ่านกิจกรรมและ LIFESTYLE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แสดงสินค้าคอลเลคชั่นใหม่ของ ISSUE</li> <li>- แสดง Profile ของตัวองค์กร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ISSUE SHOP</li> <li>- RESTAURANT</li> <li>- CAFE&amp;LIBRARY</li> <li>- EXHIBITION AREA</li> <li>- RESTAURANT</li> <li>- ANTI-GRAVITY YOGA<sup>(1)</sup></li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- รองรับกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจแฟชั่น</li> <li>- เป็นสถานที่ก่อเกิดแรงบันดาลใจและให้ข้อมูลของงาน DESIGN เกี่ยวกับแฟชั่น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แสดงผลงาน ISSUE</li> <li>- เดินแฟชั่นโชว์</li> <li>- WORK SHOP ภายใต้อิทธิพลของ ISSUE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- EXHIBITION AREA</li> <li>- MEETING ROOM</li> <li>- CATWALK</li> <li>- ลานกิจกรรม</li> <li>- MEETING AREA</li> <li>- MEETION ROOM</li> </ul>

	LOUNGE	OUT-DOOR (GARDEN)	SEMI-OUTDOOR	RESTAURANT	MEETING ZONE	LIBRARY	EXHIBITION AREA	ISSUE STORE
เพื่อให้พื้นที่สำหรับพบปะแลกเปลี่ยนของผู้ที่ชื่นชอบแฟชั่น	•	•			•	•		
เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของตัวองค์กร				•			•	
เป็นพื้นที่จัดโปรโมทแสดงสินค้าคอลเลคชั่นใหม่							•	•
พื้นที่ ขายของ								•
รองรับธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับแฟชั่น							•	•
workshop		•	•					

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 1.5 ลักษณะอาคารและข้อพิจารณาในการเลือกอาคาร

A : บ้านระอาทิพย์ (บริษัท บริษัทผู้จัดการมหาชน)

ที่ตั้ง : 102/1 ถนนพระอาทิตย์ บางลำพู เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

ข้อมูลเบื้องต้น : พระบวรราชเจ้ามหาเสนานุรักษ์ สมเด็จพระบิดาโปรดให้สร้างวังพระราชทาน พระองค์เจ้าพงศ์อิศ ให้เส้นสั้งเวยตามธรรมเนียม ต่อมาที่ดินนี้ตกทอดมาสู่เจ้าพระยาวรพงศ์พิพัฒน์ (หม่อมราชวงศ์ เย็น อิศรเสนา)

ซึ่งเป็นเสนาบดีกระทรวงวังในสมัยรัชกาลที่ 7 เนื่องจากวังเดิมชำรุดทรุดโทรมลงไปมาก

เจ้าพระยาวรพงศ์พิพัฒน์ได้สร้างวังขึ้นมาใหม่ เมื่อ พ.ศ. 2475 ลักษณะอาคารเป็นตึก 2

ชั้นยกพื้นสูงหลังคามุงกระเบื้องว่าว และต่อเติมเป็นอาคาร 5 ชั้น มียอดโดมประดับอยู่เป็นหลังคาทรงสูงอยู่ด้านหลัง

ระดับชายคาและช่องลมด้วยสวดลายไม้ฉลุ อาคารนี้ได้ตกทอดมาสู่ราชสกุลอิศรเสนา คือ หม่อมหลวง สันธยา

อิศรเสนา ซึ่งได้เปลี่ยนชื่อวังให้เป็น "บ้านพระอาทิตย์" ต่อมาได้ขายให้กับเอกชน

เป็นสำนักงานของหนังสือพิมพ์ผู้จัดการ

ลักษณะอาคาร : ประกอบด้วยอาคาร 3 อาคาร คือ

1. อาคาร A เป็นอาคารอนุรักษณ์ สูง 2 ชั้น พื้นที่ใช้สอย รวม 770 ตารางเมตร
2. อาคาร 1-2 เป็นอาคารสูง 3 ชั้น และ 5 ชั้น พื้นที่ใช้สอย รวมประมาณ 3,440 ตารางเมตร
3. อาคาร 3 เป็นอาคารสูง 3 ชั้น พื้นที่ใช้สอยรวมประมาณ 294 ตารางเมตร

อาคารทั้ง 3 อาคาร วางเรียงล้อมกันเกิดเป็น คอร์ตด้านหน้า และด้านในโครงการ คอร์ตด้านหน้าสร้างขึ้นเพื่อควบคุมบรรยากาศของโครงการ ให้กลมกลืนกับอาคารอนุรักษณ์เดิม คอร์ตด้านในจะเกิดการเชื่อมต่ออาคารอนุรักษณ์ และอาคาร 1-2เข้าด้วยกัน เป็นพื้นที่ที่ให้ความรู้สึกอบอุ่น และเหมาะสมกับการพักผ่อนและจัดงานเลี้ยง

(ที่มา : Preliminary Design บริษัท บ้านพระอาทิตย์จำกัด )

การเข้าถึงโครงการ : รถยนต์ส่วนตัว

รถรับจ้างส่วนบุคคล

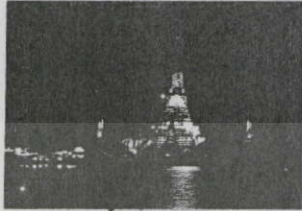
เรือโดยสาร

รถโดยสารประจำทาง สาย 3 6 9 15 19 30 32 33 39 53 64 65 68 82

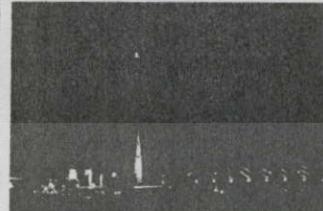
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สภาพแวดล้อมโดยรอบของโครงการ

แม่น้ำเจ้าพระยา



สะพานพารามแปด



ท่ามาพระ  
อาทิตย์

ทิศเหนืออาคารเก่า



ทิศตะวันตก ถนนพระ  
อาทิตย์ อาคาร47และ  
มูลนิธิสยามฟ้าแผ่นดิน



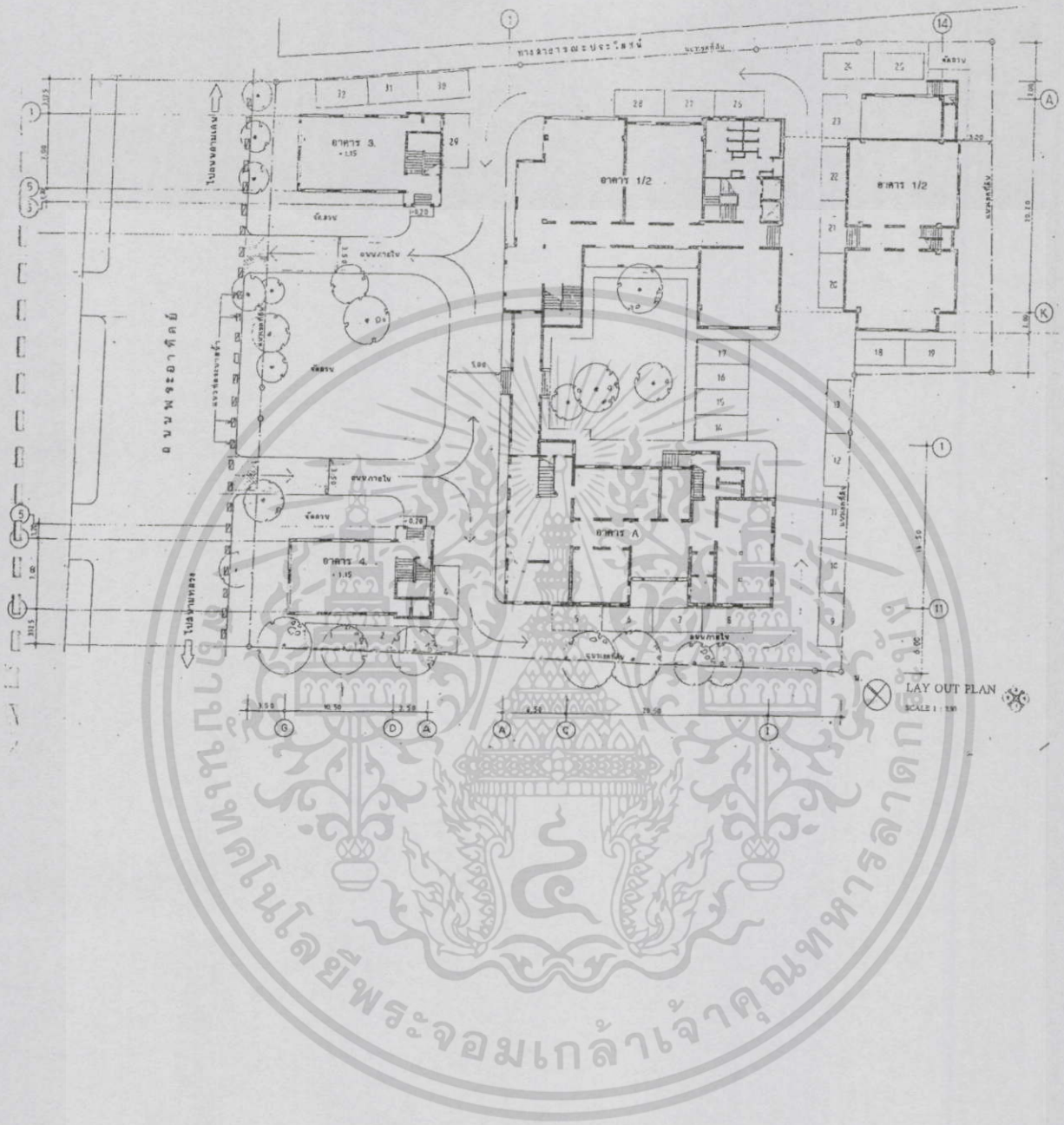
ทิศตะวันออก  
ชอยรามบุตร



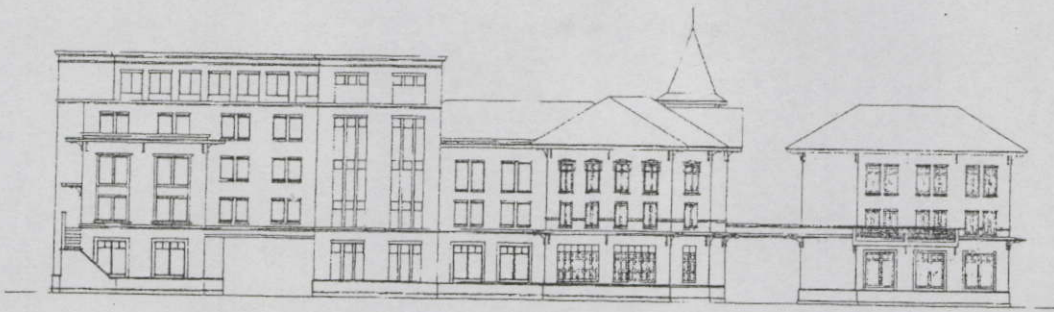
ทิศใต้  
วังหม่อมเจ้าอดิศรานุวงศ์ สุขสวัสดิ์

รูปสถานที่และสภาพแวดล้อมของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ELEVATION ↘

SCALE 1 : 200



ELEVATION ↙

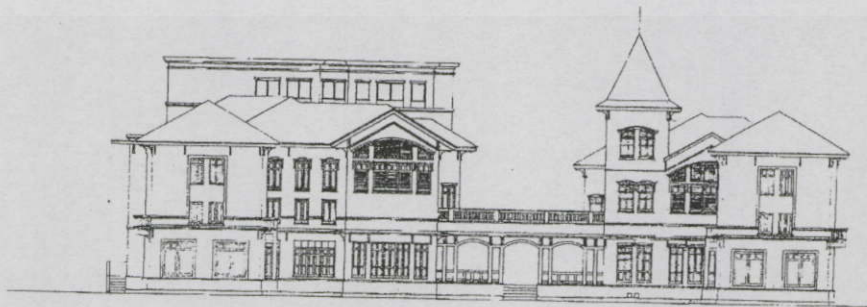
SCALE 1 : 200



ELEVATION ↖

SCALE 1 : 100

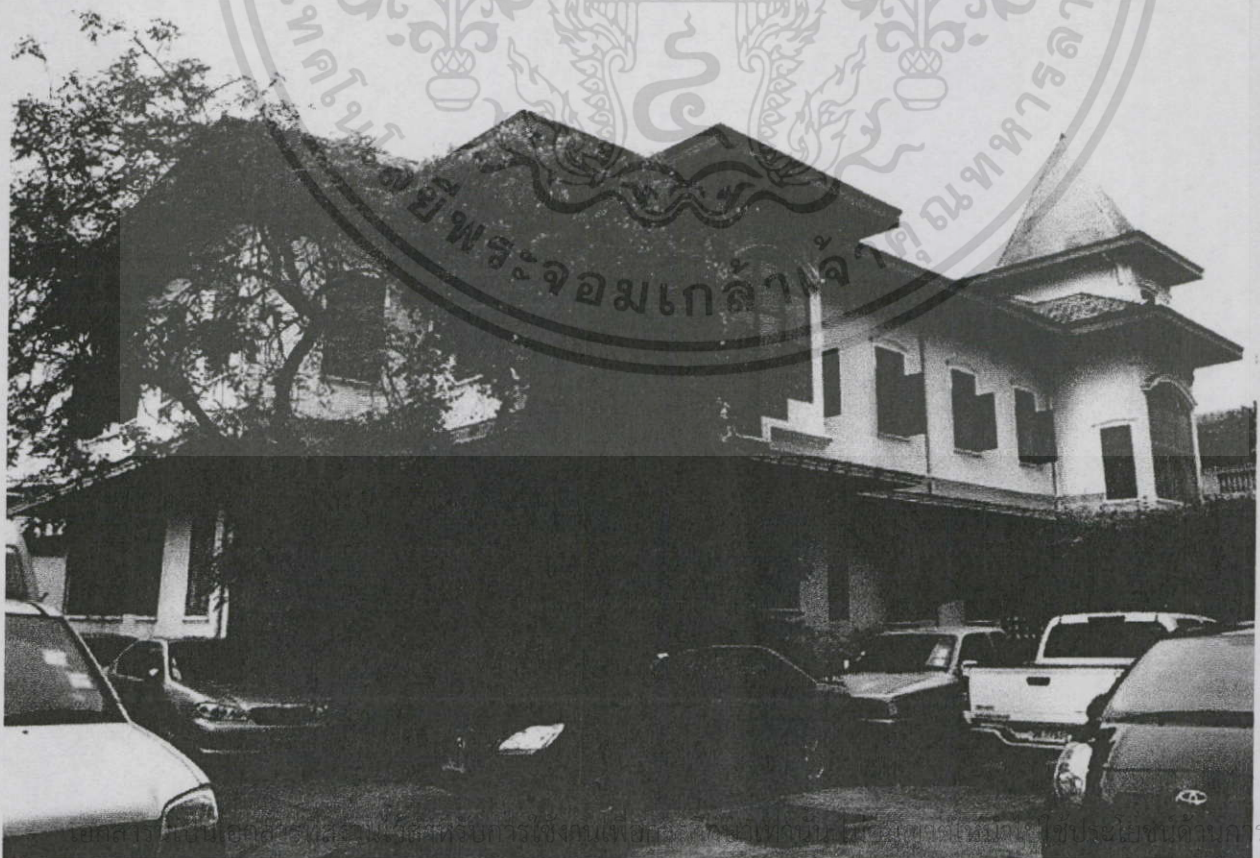
Z



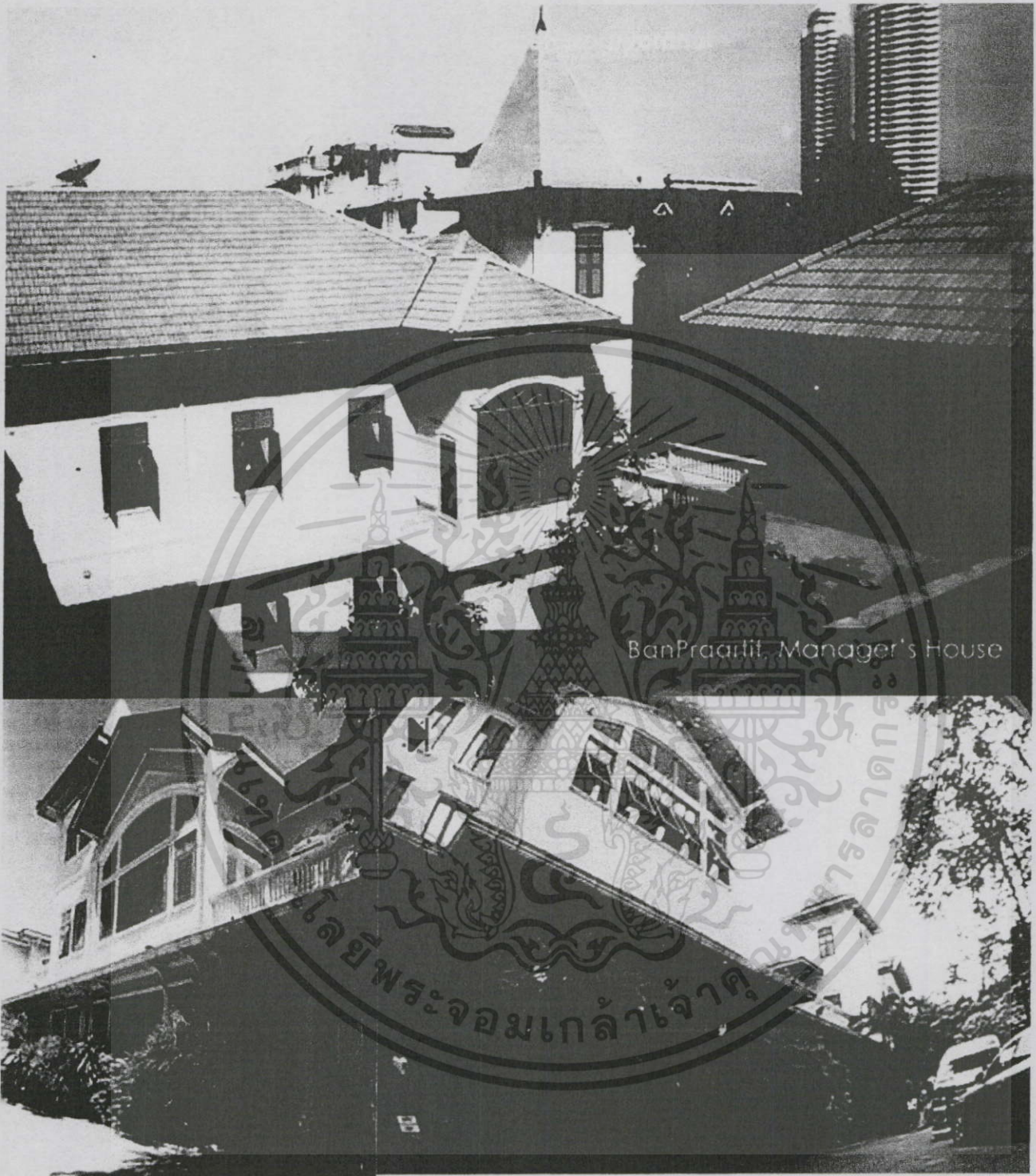
ELEVATION ↘

SCALE 1 : 200

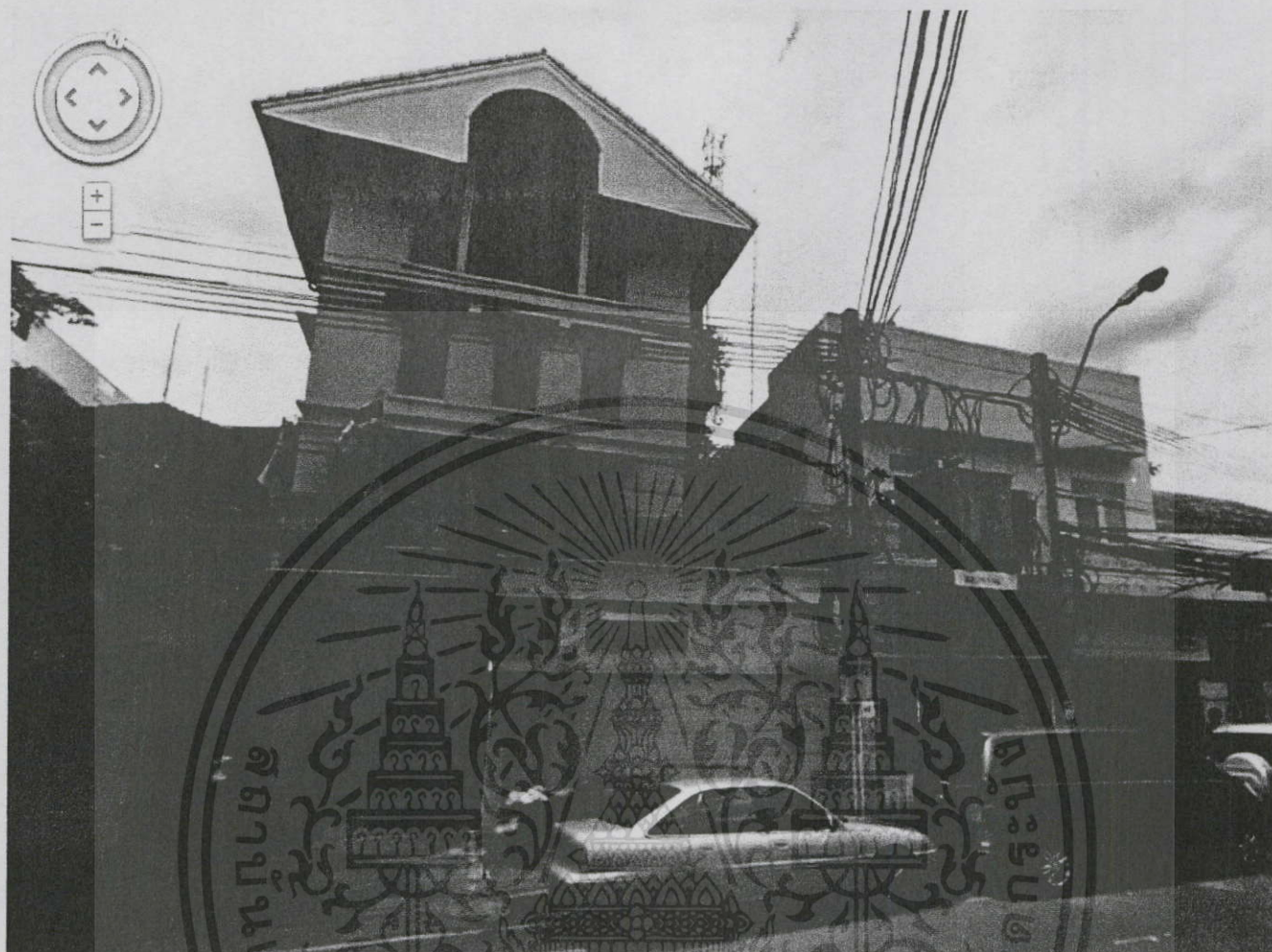
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปสถานที่และสภาพแวดล้อม

#### ข้อดี

- เป็นอาคารอนุรักษ์ที่มีความผสมผสานทางวัฒนธรรมที่ร่วมสมัย
- ทำเลที่ตั้งมีความเป็นส่วนตัว
- เนื่องจากอาคารที่ปิดล้อมกันทำให้มีคอร์ทตรงกลางไว้ทำกิจกรรม

#### ข้อเสีย

- รูปทรงอาคารไม่สอดคล้องกับภาพลักษณ์ที่ ISSUE แสดงออกมาถึงความสมดุล สมมาตร

#### B: สถาบันพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ (สพร.)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ที่ตั้ง : เลขที่ 4 ถนนสนามไชย แขวงพระบรมหาราชวัง เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

ข้อมูลเบื้องต้น : มิวเซียมสยาม หรือ พิพิธภัณฑ์การเรียนรู้ (อังกฤษ: Museum Siam, Discovery Museum) เป็นพิพิธภัณฑ์ตั้งอยู่บนถนนสนามไชยกรุงเทพมหานคร เปิดให้บริการเมื่อ 2 เมษายน พ.ศ. 2551 เป็นพิพิธภัณฑ์ที่ใช้เทคนิคการเล่าเรื่องแบบโต้ตอบโดยใช้ตัวละคร 7 ตัวเป็นตัวละคร มิวเซียมสยามดูแลโดยสถาบันพิพิธภัณฑ์การเรียนรู้แห่งชาติ

มิวเซียมสยาม พิพิธภัณฑ์การเรียนรู้ ถือเป็นแหล่งการเรียนรู้หนึ่งที่เน้นจุดมุ่งหมายในการแสดงตัวตนของชนในชาติ ซึ่งจะทำให้ผู้เข้าชม โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้เข้าชมที่อยู่ในวัยเด็กและเยาวชน ได้เรียนรู้รากเหง้าของชาวไทย โดยเน้นไปที่กลุ่มชนในเขตเมืองบางกอก หรือที่เรียกในปัจจุบันว่า กรุงเทพมหานคร เป็นสำคัญ เนื่องจากตัวมิวเซียมสยามแห่งนี้ได้ตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร แต่มีได้หมายความว่าถ้าเป็นคนไทยต่างจังหวัด จะไม่สามารถมาเรียนรู้จากพิพิธภัณฑ์นี้ได้ ด้วยเพราะสิ่งที่จัดแสดงในมิวเซียมสยามนี้ แสดงถึงความเป็นมาของชนชาติไทย ตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบัน ผ่านการนำเสนอด้วยสื่อผสมหลายรูปแบบ ทำให้มีความน่าสนใจ และดึงดูดใจผู้เข้าชมได้เป็นอย่างดี ทั้งยังตั้งอยู่ในสถานที่สวยงาม

ลักษณะอาคาร : ประเภทอาคาร : อาคารคอนกรีต 3 ชั้น ใช้การก่อสร้างแบบเสาและคาน เป็นอาคารหลังเก่าของกระทรวงพาณิชย์เดิม

ก่อตั้งเมื่อ : ตัวอาคารก่อสร้างในสมัยรัชกาลที่ 6 และเปิดเป็นพิพิธภัณฑ์เมื่อ 2 เมษายน พ.ศ. 2551 มิวเซียมสยามอยู่ในการดูแลของสถาบันพิพิธภัณฑ์การเรียนรู้แห่งชาติ

การออกแบบอาคาร : เป็นการออกแบบเพื่อเน้นการเรียนรู้ในการแสดงตัวตนหรือเอกลักษณ์ของชนชาติไทย โดยโครงสร้างอาคารและสถาปัตยกรรมยังคงไว้ในรูปแบบอาคารเดิม มีการปรับปรุงส่วนอาคารใหม่ โดยเน้นการปรับปรุง interior ภายในอาคารแต่ละห้องโดยให้มีทั้งหมด 17 ห้องโดย concept การเล่าเรื่องจะใช้การเล่าเรื่องแบบโต้ตอบโดยใช้ตัวละคร 7 ตัวเป็นตัวละครแต่ละห้องก็จะมี การออกแบบ interior ที่เน้นความทันสมัยแตกต่างกันไป โดยตัวอาคารหลังนี้ได้รับรางวัลการอนุรักษ์สถาปัตยกรรมดีเด่น ประจำปี พ.ศ. 2549 จากคณะกรรมการอนุรักษ์สถาปัตยกรรม สมาคมสถาปนิกสยามในพระบรมราชูปถัมภ์ การจัดแสดงในพิพิธภัณฑ์มีการใช้สื่อสร้างสรรค์ที่มีความทันสมัยน่าสนใจและสนุกสนาน โดยอธิบายถึงประวัติความเป็นมาของประเทศไทย ด้านเชื้อสาย ศิลปวัฒนธรรมขนบธรรมเนียมประเพณีต่างๆจนกระทั่งกล่าวถึงประวัติความเป็นมาของความเป็นชนชาติไทยในปัจจุบัน

โดยตัวอาคารตั้งอยู่ในพื้นที่ของเกาะรัตนโกสินทร์ ก็ยังคงรูปแบบสถาปัตยกรรมสมัยเก่าไว้ ตัวอาคารยังคงรูปแบบเดิมที่มีเอกลักษณ์ร่วมสมัยแบบสถาปัตยกรรมตะวันตกผสมผสานอยู่ด้วย อาคารจึงมีความกลมกลืนกับพื้นที่บริเวณนั้น เพราะพื้นที่โดยรอบส่วนยังคงเป็นตึกเก่า โดยหากเรามองจากภายนอกอาคารอาจจะดูเป็นอาคารเก่า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เหมือนอาคารบริเวณรอบเกาะรัตนโกสินทร์โดยทั่วไป แต่หากเราได้เข้าไปยังอาคารและพื้นที่โดยรอบจะทำให้เรารู้สึกเหมือนเป็นพื้นที่ที่มีการพักผ่อน โดยด้านหน้ามีการออกแบบอาคารโดยเน้น sculpture บริเวณทางเข้าอาคารมีการจัด landscape ให้เข้ากับบริเวณโดยรอบของตัวอาคาร

### การเข้าถึงโครงการ

- รถยนต์ส่วนตัว
- รถโดยสารส่วนบุคคล
- เรือโดยสาร ท่าราชินี ท่าเตียน
- รถโดยสารประจำทาง : 3,6,9,12,32,44,47,53,82,524

### ข้อดี

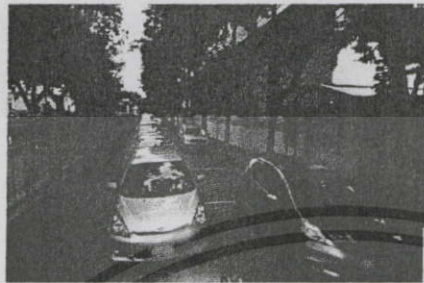
- ตัวอาคารมีความสมมาตร กัน ซึ่งแสดงถึงลักษณะลายพิมพ์ของกราฟิกของแบรด ISSUE
- ภายในตัวอาคารมีการออกแบบโครงสร้างเก่า โดยมีองค์ประกอบอาคารแบบคลาสสิกสมัยใหม่
- มีพื้นที่ Landscape ขนาดกว้าง เหมาะแก่การพักผ่อน และเหมาะเป็นลานกิจกรรมเอกประสงค์
- ที่ตั้งโครงการและสถานที่ใกล้เคียงมีความเกี่ยวข้องกับรายละเอียดของ ตัวสินค้า (COLLECTION ISSUE SUMMER SWEET ที่ได้แรงบันดาลใจมาจาก ภาพยนตร์ คาว-หวาน ของรัชกาลที่ 2 และ COLLECTION SUMMER KITE ที่แสดงถึงกาลเล่นของไทย)
- อาคารมีความโดดเด่นเนื่องจากทำเลที่ตั้งของอาคาร

### ข้อเสีย

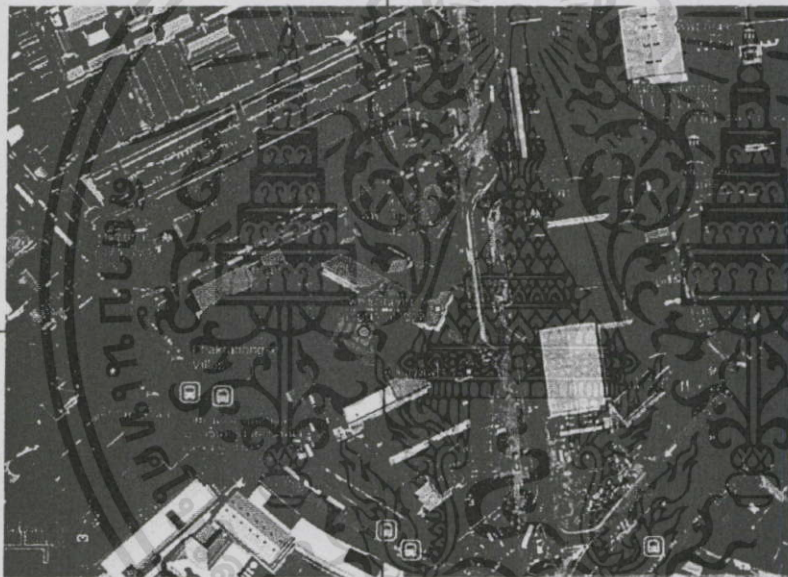
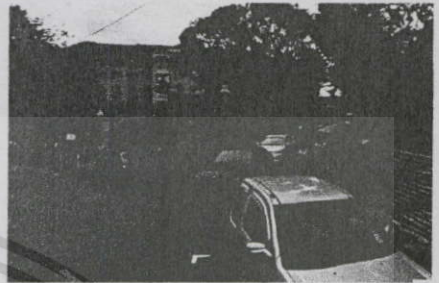
- พื้นที่ไม่มีปัญหาด้านการใช้งานและความชื้นในตัวอาคาร
- มีที่จอดรถค่อนข้างจำกัด ไม่เพียงพอต่อความต้องการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ทิศเหนือ ขอยเศรษฐกิจ

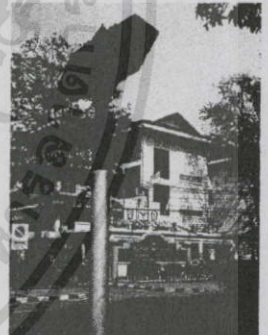


ทางเข้าหลัก ด้านหน้าของโครงการ



ทิศตะวันตก  
สำนักงานการ  
บริหารการจด  
ทะเบียน 1

ทิศตะวันออก  
โรงเรียนวัดราชบพิตร

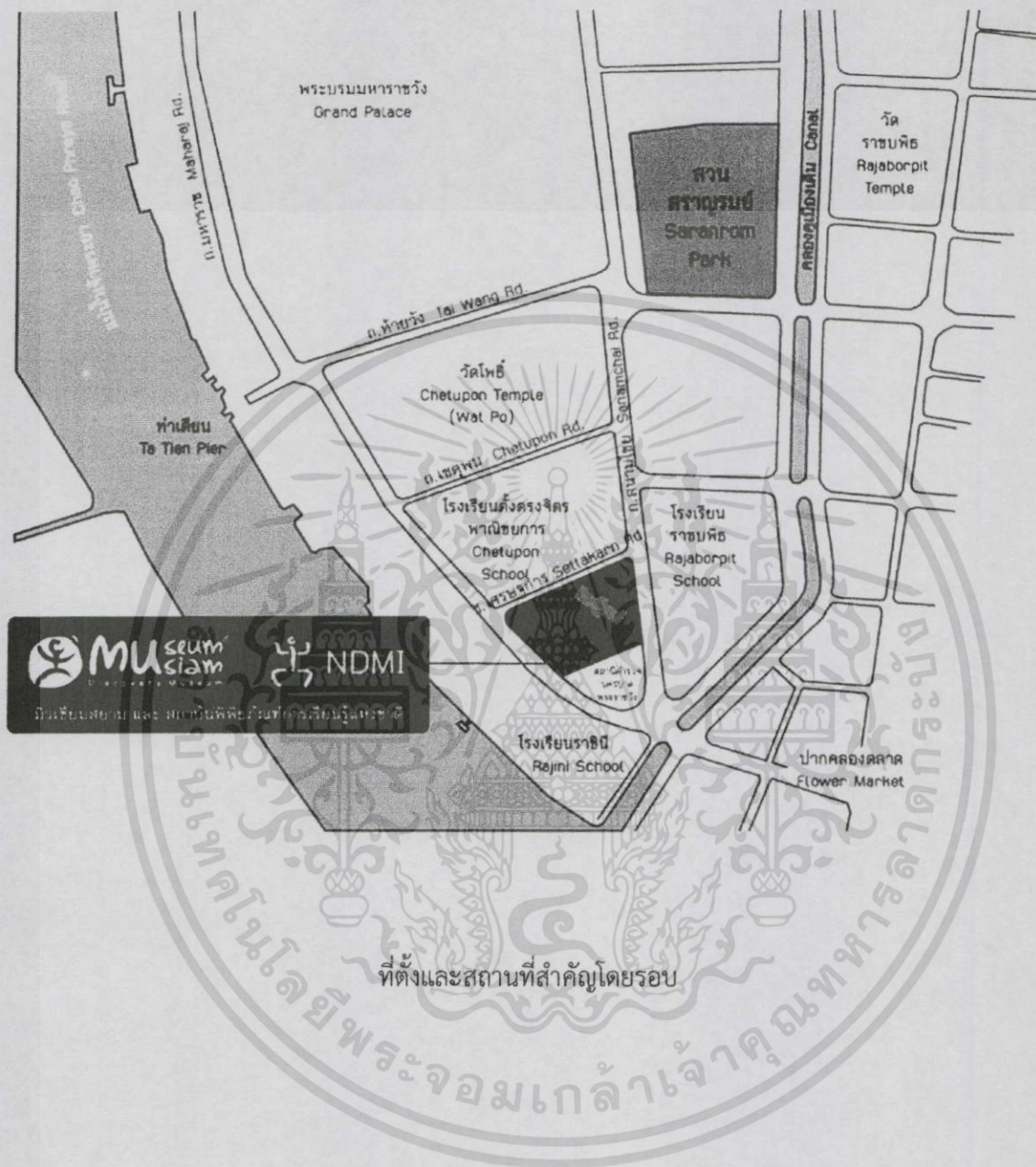


ทิศใต้ สถานีตำรวจนครบาล  
พระราชวัง



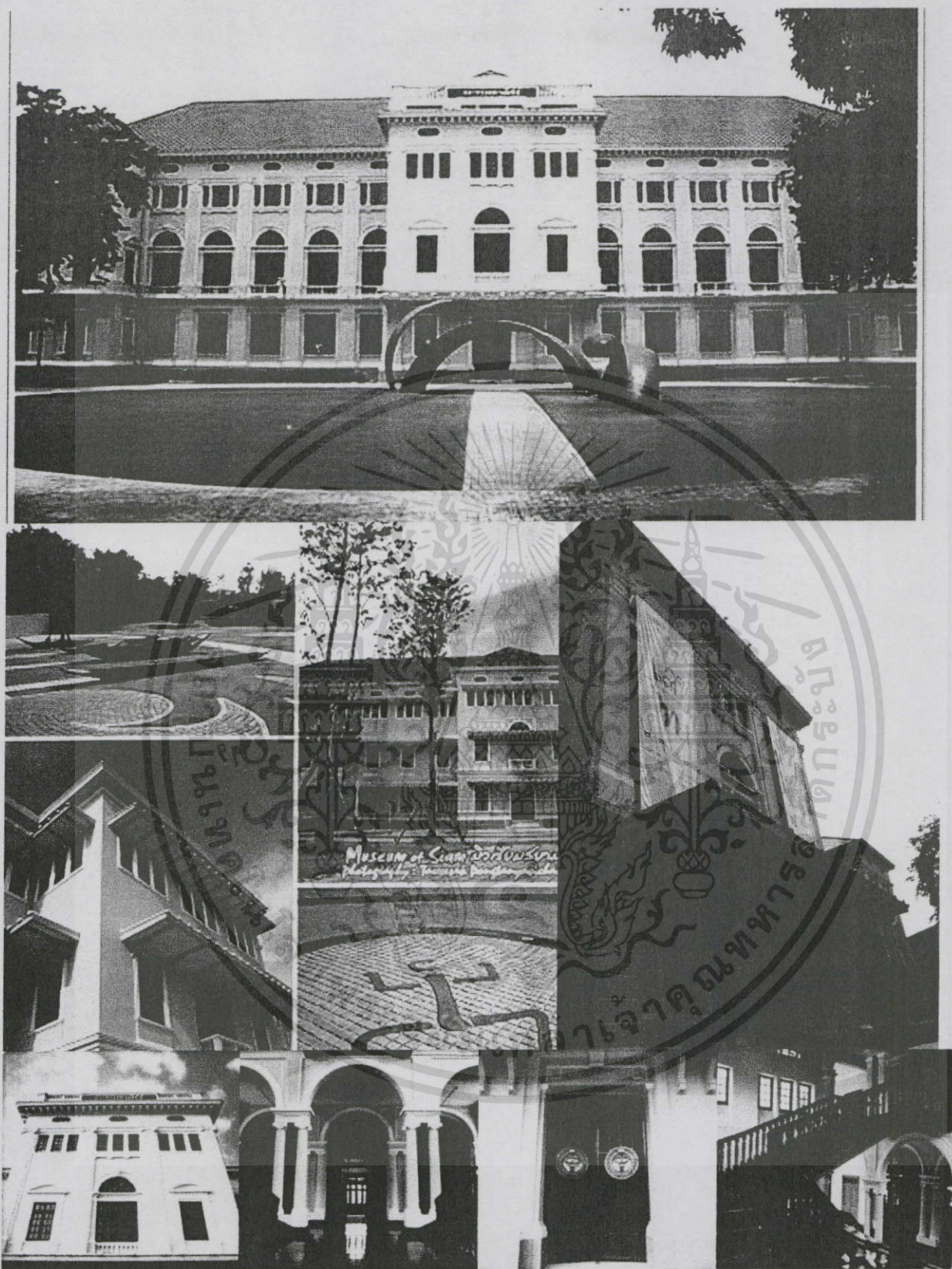
รูปสถานที่และสภาพแวดล้อมของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



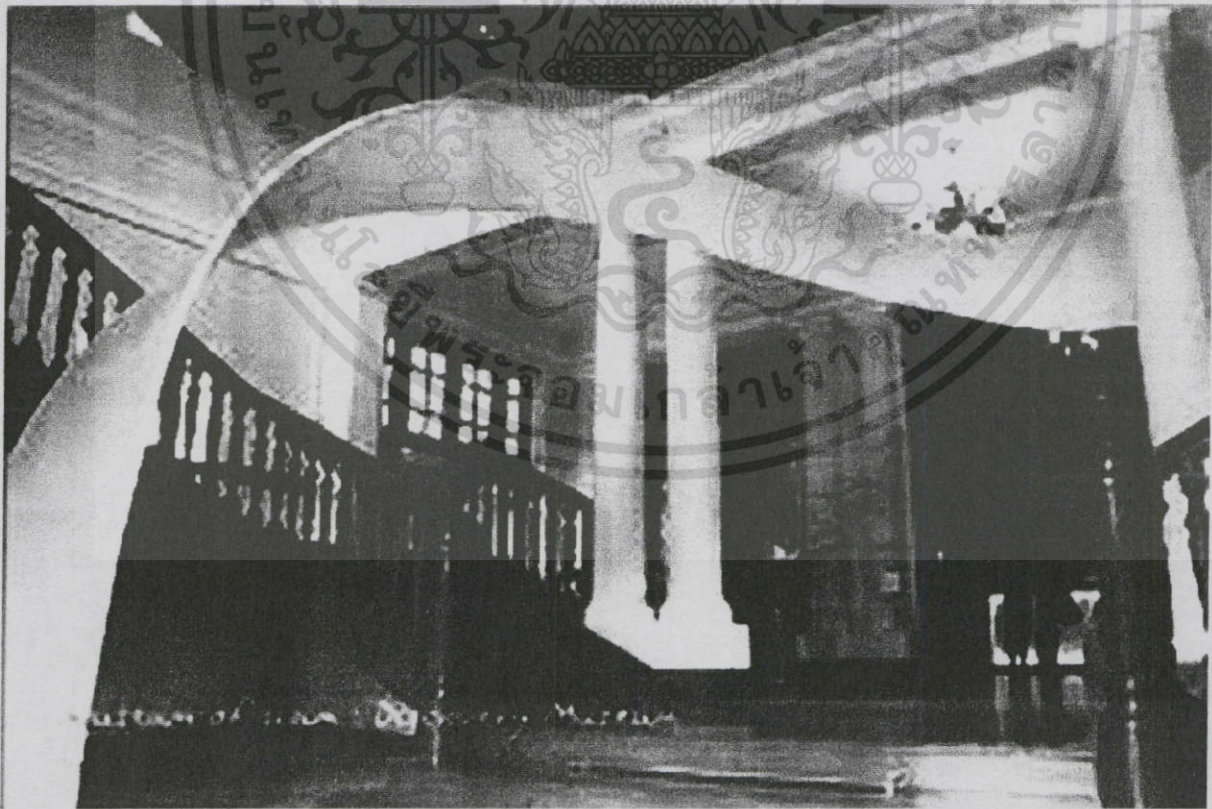
ที่ตั้งและสถานที่สำคัญโดยรอบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ลักษณะอาคารภายนอก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



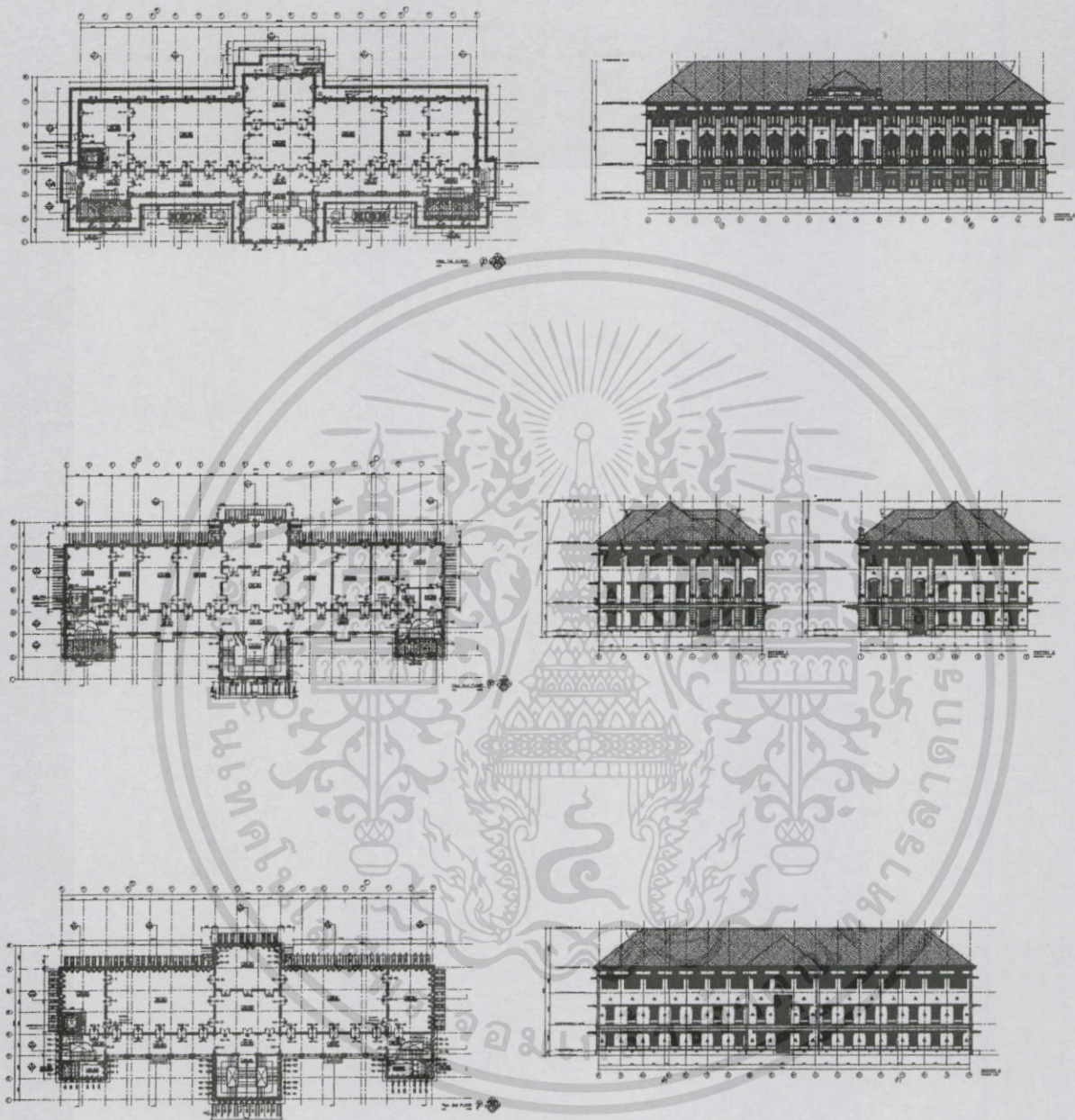
ลักษณะภายในโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ลักษณะภายในโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



### ผังอาคารและรูปदानอาคารสมมาตรกันเหมาะกับเอกลักษณ์ของแบรนด์ ISSUE

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## C : SLEEP BOX CHIANGMAI (โรงแรมสลิปบ็อกซ์ เชียงใหม่)

ที่ตั้ง : 133/20/2 Rattanakosin Rd., Changmnoi, Mueang Chiang Mai, 50300

**ข้อมูลทั่วไป :** ที่ตั้งของโรงแรม SLEEP BOX นั้น ตั้งอยู่ริมถนนรัตนโกสินทร์ จังหวัดเชียงใหม่ อยู่ห่างจาก กาดเมืองใหม่ตลาดสดขนาดใหญ่ ริมแม่น้ำปิง ที่ตั้งโครงการนั้นเป็นที่ดินรูปทรงสามเหลี่ยม ขนาด 200 ตารางวา เกือบ ไรกร วางตัวอาคารไว้ด้านขอบในสุดเพื่อให้อยู่ห่างจากถนนให้มากที่สุดพื้นที่ภายในและกันห้องภายในตู้คอนเทนเนอร์จนได้ห้องพักจำนวน 21 ห้อง แล้วทาสีผนังตู้คอนเทนเนอร์ใหม่ทั้งหมดโดยเลือกใช้สีแดงสลับกับสีขาว ตอนแรก เกือบ ไรกรจะเลือกทาสีแดงทั้งหมด แต่เกรงว่าโทนสีจะดูร้อนมากเกินไปจึงใช้สีขาวเข้ามาสลับกับสีแดง เพื่อให้ดูจัดจ้านจนเกินไปแต่ในขณะเดียวกันยังได้อารมณ์แบบสปอร์ตดีอยู่ ส่วนโครงสร้าง เกือบ ไรกรหาไม้เก่าและใช้เศษไม้รวมไปถึงไม้ไผ่มาตกแต่ง รวมไปถึงการใช้ขวดเปล่ามาทำโคมไฟ

**ลักษณะอาคาร :** ตู้คอนเทนเนอร์ จำนวน 14 ตู้ ขนาดแรกคือ กว้าง 2.50 เมตร ยาว 6.00 เมตร สูง 2.50 เมตร มีอยู่จำนวน 8 ตู้ ส่วนอีกขนาดคือ กว้าง 2.50 เมตร ยาว 12.00 เมตร สูง 2.70 เมตร มีจำนวน 6 ตู้ ถูกวางซ้อนกันเป็นสองชั้น โดย เว้นที่ว่างระหว่างตู้เอาไว้เป็นทางสัญจร ตู้คอนเทนเนอร์ถูกนำมาวางจับกลุ่มชิดกันจำนวน 4 ตู้รวมบนล่าง โดยตู้ที่มีความยาว 12 เมตรนั้นถูกวางไว้ด้านบนและยื่นตัวออกไปในอากาศ ซึ่งด้านบนยังมีการทำหลังคาเมทัลชีทคลุมไว้อีกชั้นหนึ่งเพื่อกันความร้อนและฝน

### การเข้าถึงโครงการ

-รถยนต์ส่วนตัว

-รถโดยสารประจำทางเชียงใหม่สีแดง (ค่าโดยสารเริ่มต้น 20 บาท/คน)

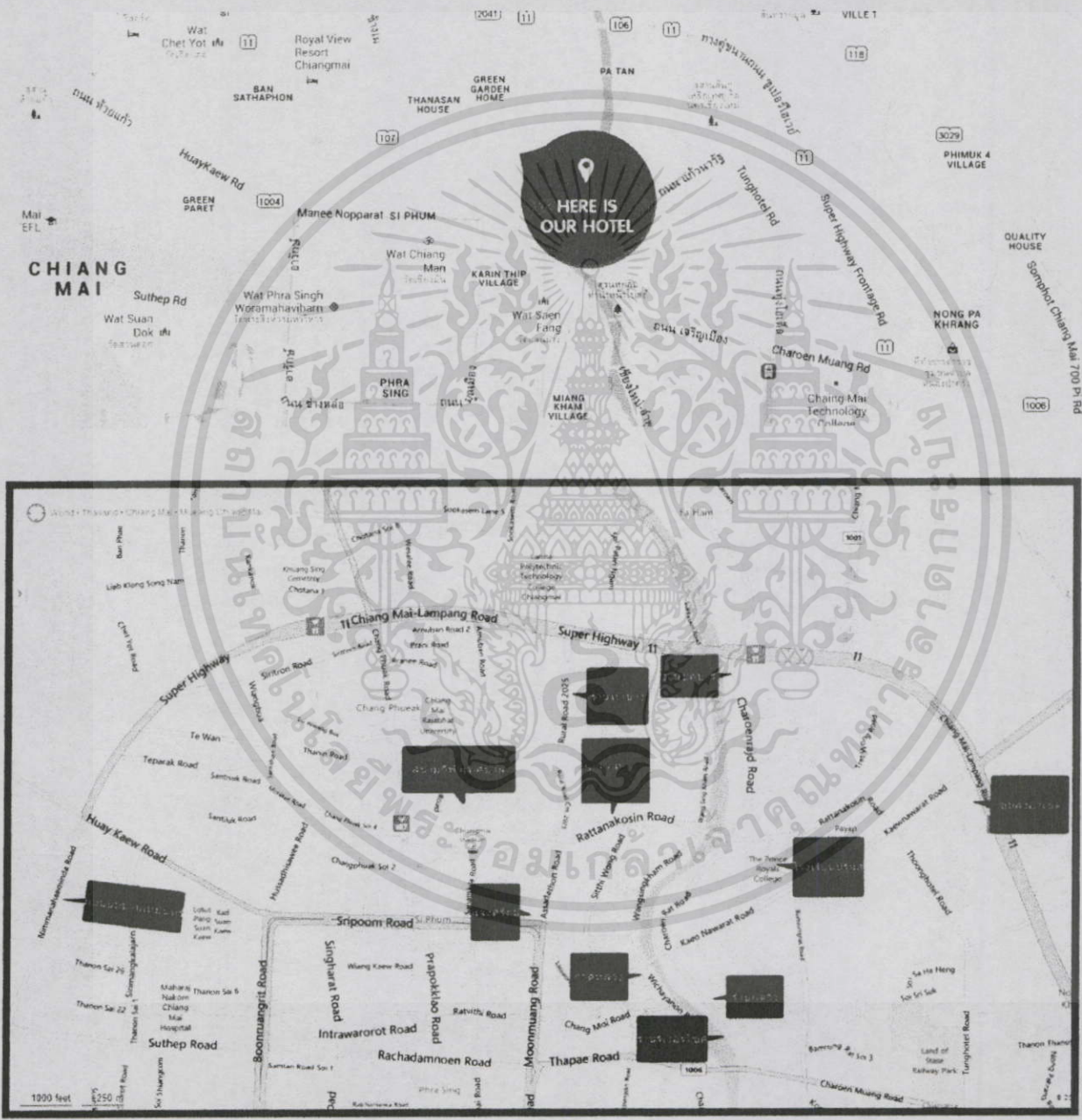
### ข้อดี

- เนื่องจากตัวโครงการเป็นโรงแรมอยู่แล้วจึงง่ายต่อการนำมาปรับใช้กับโครงการ
- สถานที่ตั้ง ไม่ไกลจากตัวเมืองเชียงใหม่ อีกทั้งสถานที่ใกล้เคียงยังเป็นสถานที่ท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียง

### ข้อเสีย

- ขนาดเล็กจนเกินไป ( 200 ตารางวา) ทำให้ไม่สามารถใส่กิจกรรมอื่นๆให้กับผู้ที่มาเข้าพักบริการ

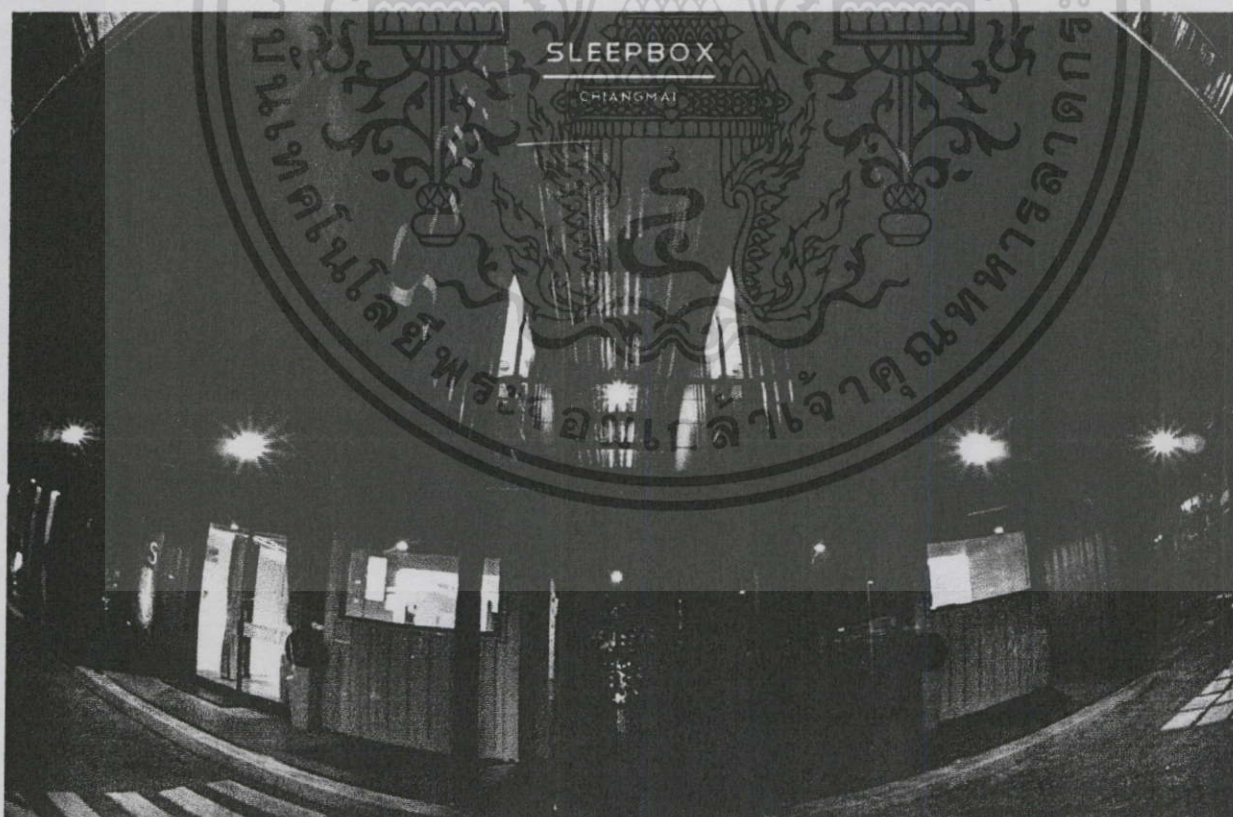
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ตั้งและสถานที่สำคัญโดยรอบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้





ลักษณะภายนอกอาคาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางเปรียบเทียบการเลือกที่ตั้งของโครงการ

ข้อพิจารณาในการเลือกที่ตั้ง	A	B	C
1. การเข้าถึงข้อมูล	3	3	1
2. ความเหมาะสมของโครงการ	3	1	2
3. ลักษณะตัวอาคารมีเอกลักษณ์โดดเด่น	3	3	3
4. ขนาดพื้นที่	3	3	1
5 อาคารมีการวางผังเรื่องงานระบบเป็นอย่างดี	2	2	3
6. ตัวโครงการมีลักษณะการก่อสร้างใกล้เคียงกับแนวความคิด	3	2	2
สรุป	18	14	12

ตำแหน่งของโครงการ

บ้านระอาทิพย์ (บริษัท บริษัทผู้จัดการมหาชน)

ที่ตั้ง : 102/1 ถนนพระอาทิตย์ บางลำพู เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

อาณาเขตติดต่อ

ทิศเหนือ

อาคารเก่า

ทิศใต้

วังหม่อมเจ้าอดิศรานุวงศ์ สุขสวัสดิ์

ทิศตะวันออก

Guest House ขอยรามบุตร

ทิศตะวันตก

ถนนพระอาทิตย์ อาคาร ๔๗ และมูลนิธิสยามเฟ้าแผ่นดิน

ลักษณะอาคาร เป็นอาคารอนุรักษ์ อาคารทั้ง 3 อาคาร วางเรียงล้อมกันเกิดเป็น คอร์ตด้านหน้า และด้านในโครงการ คอร์ตด้านหน้าสร้างขึ้นเพื่อควบคุมบรรยากาศของโครงการ ให้กลมกลืนกับอาคารอนุรักษ์เดิม คอร์ตด้านในจะเกิดการเชื่อมต่ออาคารอนุรักษ์ และอาคาร 1-2 เข้าด้วยกัน เป็นพื้นที่ที่ให้ความรู้สึกโอบล้อม และเหมาะสมกับการพักผ่อนและจัดงานเลี้ยง

(ที่มา : Preliminary Design บริษัท บ้านพระอาทิตย์จำกัด )



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดลอกเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 1.6 ขอบข่ายขอบเขตวิทยานิพนธ์

การจัดแบ่ง Front of the house	ขอบเขตวิทยานิพนธ์	ขอบข่ายวิทยานิพนธ์	ขนาดพื้นที่(โดยประมาณ) หน่วยเป็นตารางเมตร
FRONT OF THE HOUSE			
FRONT OFFICE			120 sq.m.
RESTAURANT			196 sq.m.
ALL DAY DINING			96 sq.m.
CAFE&LIBRARY			85 sq.m.
EXHIBITION AREA			183 sq.m.
SPA&TREATMENT			388 sq.m.
SHOP STORE			196 sq.m.
ส่วนห้องพัก			2560 sq.m.
สวน			535 sq.m.
จอดรถ			

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การจัดแบ่ง Front of the house	ขอบเขตวิทยานิพนธ์	ขอบข่ายวิทยานิพนธ์	ขนาดพื้นที่(โดยประมาณ) หน่วยเป็นตารางเมตร
BACK OF THE HOUSE ส่วนบริหาร -ฝ่ายบริหาร -ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม -ฝ่ายบุคคล -ฝ่ายประชาสัมพันธ์ -ฝ่ายห้องพัก -ฝ่ายจัดซื้อ -ฝ่ายขาย -ฝ่ายวิศวกรรม -ฝ่ายการเงิน -ฝ่ายแผนงาน			880 sq.m.
ส่วนบริการ -Service Entrance -Staff Facility -Room Service -House Keeping -Storage -Engineering Service -Food Preparation -Parking Service			

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงแรม Issue จะทำให้แบรนด์ Issue เป็นที่รู้จักในวงกว้างมากขึ้น ซึ่งส่งผลไปยัง ธุรกิจเสื้อผ้าของ Issue
2. เป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวโดยดึงดูดลูกค้าชาวต่างชาติโดยเฉพาะชาวเอเชียและประเทศสมาชิกในสมาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ซึ่งเป็นเป้าหมายหลักของ ISSUE
3. เป็นจุดเริ่มต้นของการสร้างโรงแรมบูติกในประเทศไทยให้เป็นระดับสากลที่มีจุดเริ่มต้นมาจากแบรนด์เสื้อผ้า สู่อธุรกิจ Lifestyle ในรูปแบบของโรงแรม

### ที่คาดว่าจะได้รับจากการทำวิทยานิพนธ์

1. ได้ศึกษาการสร้างแบรนด์ และ เอกลักษณ์องค์กร (Corporate Identity (CI) ) จากบริษัทเสื้อผ้าแฟชั่นชั้นนำของไทยที่กำลังก้าวสู่ตลาดโลกและนำมาปรับใช้ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในได้อย่างเหมาะสม
2. เข้าใจถึงลักษณะความต่างของโรงแรมแต่ละประเภทรวมทั้งศึกษาพฤติกรรมการใช้งานกิจกรรมที่เกิดขึ้นมาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์
3. เข้าใจถึงลักษณะงานโครงสร้างอาคารเดิมนำมาปรับปรุงให้เหมาะสมกับการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บทที่ 2

### 2.1 ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับโรงแรม

โรงแรม หมายถึง สถานที่ประกอบการเชิงการค้าที่นักธุรกิจตั้งขึ้น เพื่อบริการผู้เดินทางในเรื่องของที่พักรักษาตัว อาหาร และบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพักรักษาตัวและเดินทางหรืออาคารที่มีห้องนอนหลายห้องติดต่อกันเรียงรายกันในอาคารหนึ่งหลังหรือหลายหลัง ซึ่งมีบริการต่าง ๆ เพื่อความสะดวกของผู้ที่มาพัก ซึ่งเรียกว่า "แขก" (guest) คำว่า hotel หรือ โรงแรมมีที่มาจากภาษาฝรั่งเศสซึ่งแปลว่า คฤหาสน์ โรงแรมแห่งแรกในยุโรปคือ Hotel de Hanri IV (โฮเทล เดอ อองรี กัต) เมื่อปี ค.ศ. 1788 โดยในสมัยก่อนใช้คำว่า hôtel และภายหลังได้เปลี่ยนตัวโอมาเป็นโอปกติในภาษาอังกฤษเป็น hotel เหมือนปัจจุบัน

วิวัฒนาการของโรงแรมเกิดขึ้นจากสมัยโบราณประมาณช่วงยุคของอาณาจักรกรีกที่คนเราเริ่มเดินทางระหว่างเมืองไปมาหาสู่แต่เดิมผู้เดินทางจะนอนตามถนนหรือนอนตามบ้านเรือนของประชาชนทั่วไป หรือ ตามโบสถ์ โดยแต่เดิมเป็นการให้ที่พักพิง มีอาหารให้ตามอัตภาพ ไม่มีค่าบริการ จนกระทั่งมีคนหัวใสได้เปลี่ยนแนวคิดนี้ให้กลายเป็นธุรกิจขึ้นมาโดยเริ่มต้นจาก เมืองฟลอเรนซ์ ประเทศอิตาลี จนกระทั่งปี ค.ศ. 1282 เมื่อสมาคมโรงแรมในสมัยนั้นถือกำเนิดขึ้น และได้เปลี่ยนแนวคิดจาก ไมตรีจิต มาเป็น ธุรกิจ และเริ่มมีการขายไวน์ อาหารง่ายๆ มีการใช้ระบบ ลงทะเบียนผู้เข้าพักขึ้น จนธุรกิจนี้แพร่หลายและทำกำไร จากนั้นไม่นานธุรกิจนี้จึงถือกำเนิดขึ้นและเริ่มแพร่หลายไปยัง ประเทศเยอรมนี ฝรั่งเศส จนถึง สหราชอาณาจักร

การโรงแรม มีพัฒนาการตลอดเวลา จากแต่เดิมที่มีห้องพักเพียงอย่างเดียว สำหรับนักเดินทางก็พัฒนา ให้มีความหรูหรา สะดวกสบาย มีการบริการที่ดี โดยเฉพาะในสหราชอาณาจักรโรงแรมเป็นที่ของผู้ดี และขุนนาง นักการเมืองเท่านั้น โดยโรงแรมที่มีชื่อเสียงเรื่องความหรูหราของสหราชอาณาจักรฯ คือโรงแรมซาวอย (Savoy Hotel) ปี ค.ศ. 1880 ซึ่งเป็นโรงแรมเดียวที่มี เครื่องกำเนิดไฟฟ้า โบสถ์ โรงละคร อยู่ในนั้น

โรงแรมไม่มีการพัฒนาไปไกลกว่า จนกระทั่ง นายเซซาร์ ริทซ์ (Ce'Sar Ritz) เป็นชาว สวิสเซอร์แลนด์ ผู้ซึ่งเป็นบิดาของการโรงแรมได้นำวิทยาการใหม่ๆมาใช้นั้นเอง

#### 2.1.1 ลักษณะกิจการโรงแรมในประเทศไทย มีรายละเอียดดังนี้

แบ่งตามการดำเนินงานได้ 3 ลักษณะ คือ

1. โรงแรมที่เป็นสาขา และมีชายงาเชื่อมโยงกับโรงแรมที่อยู่ต่างประเทศ โดยมากจะอยู่ในกรุงเทพฯ ซึ่งเป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยว จะต้องแบ่งรายได้จากการขายทั้งสิ้น ประมาณร้อยละ 6-8 ให้สำนักงานใหญ่ในต่างประเทศ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. โรงแรมดำเนินงานโดยคนไทย โดยจ้างชาวต่างชาติ ที่มีความชำนาญให้เป็นผู้บริหาร ส่วนใหญ่อยู่ในกรุงเทพฯ และในจังหวัดที่เป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยว
3. โรงแรมที่ยังไม่ได้มาตรฐานที่จะรับนักท่องเที่ยวต่างชาติ โดยมากจะอยู่ตามจังหวัดต่าง ๆ เป็นธุรกิจขนาดเล็ก มีจำนวนห้องพักประมาณ 20 ห้อง และธุรกิจขนาดปานกลางประมาณ 100 ห้อง

## ข้อมูลทั่วไป

### 2.1.2 การแบ่งชนิดของโรงแรม

โรงแรมเป็นที่ขายบริการประเภทหนึ่งซึ่งส่วนใหญ่จะเน้นหนักไปในด้านพักผ่อนและการรับประทานอาหาร ดังนั้นจึงมีบุคคลหลายประเภทที่จะต้องเกี่ยวข้องกับธุรกิจโรงแรม ไม่ว่าจะเป็นในด้านของการท่องเที่ยว, ธุรกิจ, การค้า ฯลฯ จึงมีการแบ่งประเภทของโรงแรมออกเป็นหลายชนิดด้วยกัน การแบ่งประเภทของโรงแรมสามารถจำแนกได้จากลักษณะต่าง ๆ ได้หลายวิธี คือ

- 2.1.1 การแบ่งชนิดของโรงแรมตามลักษณะที่ตั้ง
- 2.1.2 การแบ่งชนิดของโรงแรมตามมาตรฐานของโรงแรม
- 2.1.3 การแบ่งชนิดของโรงแรมตามการดำเนินงาน
- 2.1.4 การแบ่งชนิดของโรงแรมตามขนาด
- 2.1.5 การแบ่งชนิดของโรงแรมตามระยะเวลาพัก
- 2.1.6 การแบ่งชนิดของโรงแรมตามคนพัก

#### 1. การแบ่งชนิดของโรงแรมตามลักษณะที่ตั้ง

แบ่งของได้เป็น 3 ชนิด คือ

- 1.1 โรงแรมในเมือง (CITY HOTEL) คือ โรงแรมตามเมืองใหญ่ๆที่มีความสำคัญทางด้านธุรกิจ การค้า การทูต หรือ การท่องเที่ยวที่มีส่วนที่ท่องเที่ยวในลักษณะสถาปัตยกรรมเก่าแก่ของเมืองโบราณสถาน โบราณวัตถุ ฯลฯ
- 1.2 โรงแรมในเมืองเล็ก (SMALL CITY HOTEL) คือ โรงแรมที่อยู่ในเมืองที่ห่างไกลชุมชนของเมืองใหญ่ๆ หรืออยู่ในชนบทตามเมืองเล็กๆ ที่มีแหล่งท่องเที่ยวเป็นสถานที่สำคัญทางประวัติศาสตร์
- 1.3 โรงแรมตากอากาศ (RESORT HOTEL) คือ โรงแรมที่อยู่ตามสถานที่ท่องเที่ยวในลักษณะเป็นธรรมชาติ เช่น ชายหาด ริมทะเล บนภูเขา เป็นต้น

#### 2. การแบ่งตามมาตรฐานของโรงแรม

แบ่งออกได้เป็น 5 ชนิด คือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.1 โรงแรมชั้นพิเศษ (LUXURY HOTEL) คือ โรงแรมที่มีส่วนให้บริการ และการบริการพิเศษ

2.2 โรงแรมชั้นหนึ่ง (FIRST CLASS HOTEL) คือ โรงแรมที่มีส่วนให้บริการ ความสะดวกสบายและให้บริการครบถ้วน การจัดการบริการที่ดี

2.3 โรงแรมชั้นสอง (SECOND CLASS HOTEL) คือ โรงแรมที่มีลักษณะการบริการ และ ส่วนประกอบต่างๆ ด้อยกว่าโรงแรมชั้นหนึ่ง

2.3 โรงแรมชั้นสาม (THIRD CLASS HOTEL) คือ โรงแรมราคาถูกมีบริการเพียงที่พักค้างคืนหรือห้องนอน เท่านั้น

### 3. การแบ่งตามลักษณะของการดำเนินงาน

แบ่งออกได้เป็น 3 ชนิด คือ

3.1 ลักษณะแบบ AMERICAN PLAN HOTEL คือ การคิดอัตราค่าห้องพัก รวมกับค่าอาหารด้วย ซึ่งอาจเป็น 2-3 มื้อ โดยไม่ยกเว้นกรณีที่พักที่ไม่ได้รับบริการอาหาร

3.2 ลักษณะแบบ EUROPEAN PLAN HOTEL คือ ตั้งอัตราค่าห้องพักเท่านั้น ส่วนถ้าแขกที่มาพักต้องการจะรับบริการก็ต้องเสียเงินเพิ่ม

3.3 ลักษณะแบบ DUAL PLAN HOTEL คือ มีการให้บริการทั้งสองแบบข้างต้น (3.1 และ 3.2) โดยจะให้แขกที่มาพักเป็นผู้รับทานเอง

### 4. การแบ่งตามระยะเวลาของแขกที่มาพัก

แบ่งออกได้เป็น 3 ชนิด คือ

4.1 TRANSITION HOTEL คือ โรงแรมที่มีระยะเวลาในการพักสั้นเพียงวันเดียว หรือ น้อยกว่านั้น ไม่มีการจองห้องพักล่วงหน้า

4.2 RESIDENT HOTEL คือ โรงแรมที่มีระยะเวลาในการพักยาวเป็นสัปดาห์ เป็นเดือนหรือเป็นปี

4.3 RESORT HOTEL คือ โรงแรมที่แขกมาพักเพื่อการพักผ่อน หรือผู้ป่วยมาพักฟื้น

### 5. การแบ่งตามขนาดของโรงแรม

แบ่งออกได้ 3 ชนิด คือ

5.1 โรงแรมขนาดใหญ่ (LARGE HOTEL) มีจำนวนห้องพักตั้งแต่ 300 ห้องขึ้นไป

5.2 โรงแรมขนาดกลาง (AVERAGE HOTEL) มีจำนวนห้องพัก ตั้งแต่ 25-299 ห้อง

5.3 โรงแรมขนาดเล็ก (SMALL HOTEL) มีจำนวนห้องพักน้อยกว่า 25 ห้อง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 6. การแบ่งตามลักษณะของแขกที่เขาพัก

แบ่งออกได้เป็น 3 ชนิด คือ

6.1 โรงแรมสำหรับนักธุรกิจ(BUSINESSHOTEL)คือโรงแรมที่เน้นบริการด้านที่พักอาหารและธุรกิจที่เข้ามาประกอบธุรกิจในเมืองนอกจากนี้ยังมีบริการเกี่ยวกับธุรกิจต่างๆ เช่น มีห้องประชุม (BUSINESS CENTERS) อุปกรณ์ในการประกอบธุรกิจ มีการบริการเลขานุการ และพนักงานพิมพ์ดีด หากต้องการมีการสื่อสารก็จะมีบริการ เช่น ไปรษณีย์ โทรเลข

6.2 โรงแรมสำหรับนักท่องเที่ยว (TOURIST HOTEL) คือ โรงแรมที่เน้นการบริการทางด้านที่พัก อาหาร และอำนวยความสะดวกเรื่องท่องเที่ยวแก่นักท่องเที่ยวชาวต่างประเทศซึ่งมักจะมาพักเป็นหมู่คณะ โดยปกติโรงแรมประเภทนี้จะพร้อมที่จะบริการธุรกิจด้วย

6.3 โรงแรมระหว่างทาง(MOTOPHOTEL)คือโรงแรมที่เน้นการบริการทางด้านที่พักและอาหารแก่ผู้เดินทางผ่านไปมาโดยวันรุ่งขึ้นจะเดินทางต่อโรงแรมประเภทนี้มักตั้งอยู่ระหว่างทางจากเมืองหนึ่งไปยังอีกเมืองหนึ่งการบริการที่จุดรถของแขกผู้มาพักอย่างสะดวกสบาย ระบบการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโรงแรม

การจำแนกสายงานในการดำเนินธุรกิจการโรงแรมสามารถจำแนกสายงานออกตามลักษณะการทำงานของแต่ละแผนก อันเป็นองค์ประกอบสำคัญของโรงแรม คือ

1. PUBLIC SPACES ส่วนบริการที่เป็นส่วนรวม
2. MANAGEMENT DEPARTMENT ส่วนอำนวยการบริหารกิจการในโรงแรม
3. FRONT OF THE HOUSE ส่วนบริหารส่วนหน้า
4. BACK OF THE HOUSE ส่วนทำงานของพนักงานที่ให้บริการไปสู่ส่วนต่าง ๆ

### 2.2.3 ลักษณะของโรงแรม 5 ดาว

ลักษณะบริการอันพึงมีในโรงแรมชั้นหนึ่ง(โรงแรม 5 ดาว) อาคารโรงแรมประกอบด้วยส่วนบริหาร 6 ประเภทใหญ่ๆ แปรตามการใช้สอยดังนี้

1. PUBLIC SPACE
2. CONCESSION SPACE
3. SUBRENTAL SPACE
4. FOOD AND BEVERAGE SPACE
5. GUEST ROOM SPACE
6. GENERAL SERVICE SPACE

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 1. PUBLIC SPACE

ส่วนบริการอื่นเป็นสาธารณะ ได้แก่ บริเวณซึ่งบุคคลทั่วไปสามารถเข้าไปใช้เนื้อที่ได้ เป็นส่วนที่ไม่ทำกำไรโดยตรง แต่เป็นบริการเพื่อความสะดวกสบายของผู้ใช้โรงแรม

1.1 โถงพักคอย (LOBBY) ได้แก่ พื้นที่โถงใหญ่ซึ่งเป็นส่วนที่จะสร้างความประทับใจให้แก่ผู้เข้าพักเป็นส่วนแรก เป็นศูนย์กลางอำนวยความสะดวกซึ่งบริการตลอด 24 ชั่วโมง และเป็นศูนย์รวมซึ่งแจกไปยังส่วนอื่นๆ ของโรงแรม บริเวณนี้ประกอบด้วย ที่นั่งพักคอย เคาร์เตอร์ บริการส่วนหน้า โต๊ะบริการทัวร์ โต๊ะพนักงาน ที่สำหรับวางสัมภาระ โทรศัพท์สาธารณะ

1.2 เคาร์เตอร์แผนกธุรการส่วนหน้า (FRONT DESK) เป็นศูนย์รวมการติดต่อลงทะเบียนของแขกเชียร์ บริการให้ข่าวสาร และไปรษณีย์บริการแลกเงิน

1.3 LOBBY BAR หรือ LOBBY LOUNGE เป็นส่วนที่ติดต่อสัมพันธ์กับส่วนโถงพักคอย (LOBBY) แต่ลักษณะการออกแบบ และจัดวางผังมีความแตกต่างกัน มีบริการเครื่องดื่ม และดนตรีเบา ๆ

1.4 ห้องน้ำชายหญิงควรอยู่ในบริเวณซึ่งสามารถเข้าถึงได้ง่ายจากโถงพักคอยแต่ไม่เป็นจุดเด่นแก่สายตามากนัก

## 2. CONCESSION SPACE

ได้แก่ส่วนบริการที่ทางโรงแรมจัดขึ้นเพื่อขายบริการแก่แขกและบุคคลภายนอกเป็นส่วนหนึ่งซึ่งทำรายได้ให้กับโรงแรม อาจดำเนินการโดยโรงแรมเอง หรือ ให้บุคคลอื่นเข้าเช่าดำเนินการก็ได้

2.1 BARBER SHOP ส่วนบริการตัดผม โกนหนวด

2.2 BEAUTY PARLOR ส่วนบริการเสริมสวยของแขกสุภาพสตรี

2.3 CIGAR AND NEWS STAND ส่วนบริการขายบุหรี่ และหนังสือพิมพ์ บางแห่งรวมบริการขายยาด้วย

2.4 VALET SHOP ส่วนบริการซักรีดเสื้อผ้าของแขก ควรอยู่ใกล้ห้องซักรีด

อาจเป็นเพียงสถานที่รับจัดส่งเสื้อผ้าไปให้ร้านซักรีด โดยไม่มีอุปกรณ์ซักรีดเลยก็ได้

2.5 TELEGRAPH OFFICE ในโรงแรมขนาดใหญ่ จะมีบริการส่วนนี้แยกจาก front desk

## 3. SUBRENTAL SPACE

เป็นส่วนบริการที่ไม่อยู่ภายใต้การดำเนินงานของโรงแรม แต่ดำเนินการโดยบริษัทห้างร้านเอกชน โดยเสียค่าเช่าเป็นรายเดือน

3.1 RENTED STORES ร้านค้าจับจ่ายประเภทต่าง ๆ จำนวนของร้านค้าเหล่านี้ขึ้นกับนโยบายของโรงแรม ร้านค้าควรมีทางเข้าได้จากโถงพักคอย และจากถนนโดยตรงด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- 1.2 OFFICE
- 1.3 TRAVEL AGENCIES
- 1.4 PERMANENT EXHIBITS
- 1.5 CLUB QUARTERS

#### 4. FOOD AND BEVERAGE SPACE

หมายถึงส่วนที่ให้บริการอาหารและเครื่องดื่มประเภทต่าง ๆ

##### 4.1 RESTAURANT การจัดการบริการห้องอาหาร แบ่งเป็น 2 ลักษณะ คือ

ก. แบบนั่งรวม (MAIN DINING ROOM) หมายถึงส่วนบริการห้องอาหารที่ลูกค้ารวมกันในห้องใหญ่ๆ หลายกลุ่ม จัดโต๊ะเป็นกลุ่ม กลุ่มละ 2,4,6 คน หรือมากกว่า

ข. แบบห้องส่วนตัว บริการลูกค้าซึ่งต้องแยกเฉพาะจากคนอื่น ๆ สำหรับจัดเลี้ยงเป็นกลุ่ม พบปะ ประชุมกัน อาจมีอุปกรณ์อื่นเพื่อเพิ่มให้ เช่น ชุดนั่งพักผ่อน เคอร์เตอร์ หรือ Sideboard เครื่องเสียง โทรทัศน์ ถ้าห้องขนาดไม่ใหญ่มักจะรวมอยู่ในห้องอาหาร แต่ถ้ามีขนาดใหญ่ขึ้นจะเป็นห้องสำหรับเช่าจัดเลี้ยงโดยเฉพาะ (Function Room) จะแยกออกมาอยู่ข้างนอก มักอยู่ใกล้ที่จอดรถ ทางออก ทางสัญจร

##### 4.2 ห้องอาหารใหญ่ จัดบริการอาหารแบบสากล หรือมีอาหารพิเศษอื่น ๆ ร่วมด้วย

4.3 ห้องอาหารเฉพาะ จัดบริการอาหารประจำชาติโดยเฉพาะเป็นอาหารต่างประเทศ หรือ ลักษณะพิเศษ ตามแต่นโยบายกำหนดของโรงแรม หรือ เป็นอาหารประจำชาติไทย

4.4 COFFEE SHOP บริการอาหารเครื่องดื่มหลากหลายชนิด ตลอด 24 ชั่วโมง รวมทั้งอาหารว่าง และอาหารระหว่างมื้อด้วย

4.5 BAR AND COCKTAIL LOUNGE สถานที่ให้บริการเฉพาะเครื่องดื่ม เครื่องดื่มผสมแอลกอฮอล์ เสริมบรรยากาศด้วยดนตรี แสง เสียง

4.6 BANQUET BALLROOM โถงจัดเลี้ยง เปิดให้บุคคลภายนอกเช่าเพื่อใช้ทำกิจกรรมต่าง ๆ เช่น งานมงคล งานประชุมสัมมนา ฯลฯ มักมีการจัดอาหารและเครื่องดื่มเข้ามาเกี่ยวข้องด้วยเสมอ

4.7 NIGHT CLUB สถานที่ให้บริการเพื่อความสนุกสนานเพลิดเพลินในยามกลางคืน มีดนตรี ฟลอร์ลีลา บริการเครื่องดื่ม

4.8 KERY SHOP ร้านจำหน่ายขนมอบ ขนมปัง ขนมเค้ก และขนมหวานชนิดต่าง ๆ จากครัว BEKERY ของโรงแรม บางครั้งมีสินค้าประเภทขนมหวาน จากต่างประเทศจำหน่ายด้วย

##### 4.9 ROOM SERVICE แผนกบริการอาหารเครื่องดื่มถึงห้องพัก

#### 5. GUEST ROOM SPACE

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนบริการด้านที่พักอาศัยค้างคืน สำหรับแขกรวมตั้งแต่สองทางด้านหน้าห้องพัก โถงลิฟท์ ห้องพักแขก รวมห้องน้ำ ระเบียงห้องพัก บันไดแยกห่างจากส่วนที่เป็น Public

## 6. GENERAL SERVICE SPACE

ส่วนบริการด้านหลัง (BACK OF THE HOUSE) ซึ่งดำเนินงานเพื่อบริการในส่วน front of the house ได้แก่สำนักงาน ห้องผ้า ห้องซักรีด ห้องเก็บของ ห้องเครื่องมือต่างๆ สิ่งอำนวยความสะดวกของโรงแรมระดับ 4 ดาว

1. ห้องพักมีขนาดไม่น้อยกว่า 24 ตารางเมตร
2. ตาแมว
3. โฉลคล้องประตู
4. เติียงขนาดไม่ต่ำกว่า 3.5 ฟุต
5. โทรทศน์ขนาด 20 นิ้วขึ้นไป มีรายการมากกว่า 8 ช่อง
6. ตู้เย็น
7. มินิบาร์
8. กาน้ำร้อนพร้อมขา
9. กาแฟ
10. ชุดขัดรองเท้า
11. ถังซักผ้า
12. เสื้อคลุมอาบน้ำ
13. รองเท้าแตะ
14. ตู้เสื้อผ้า
15. ไฟหัวเตียง
16. เครื่องเขียน
17. กระจกแต่งหน้า
18. ถังขยะ
19. โต๊ะ
20. เก้าอี้
21. น้ำดื่ม
22. โทรศน์ทศน์ขนาด 14 นิ้วขึ้นไป
23. โทรศน์ทศน์ติดต่อภายใน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

24. โทรศัพท์ทางไกล และโทรต่างประเทศได้โดยตรง
25. ห้องน้ำซักโครก
26. ในห้องน้ำมีอ่างอาบน้ำร้อน และน้ำเย็น
27. โฟมอาบน้ำ
28. แชมพู
29. สบู่
30. หมวกอาบน้ำ
31. แก้วน้ำ
32. ผ้าเช็ดหน้า
33. ผ้าเช็ดเท้า
34. ถุงใส่ผ้าอนามัย
35. ผ้าเช็ดตัว
36. กระจกชำระ
37. ผ้าเช็ดมือ
38. อุปกรณ์สำหรับเย็บผ้า (Sewing kit)
39. ไดรเปาผม
40. ปลั๊กไฟสำหรับโกนหนวด
41. รুমเซอร์วิส
42. ห้องอาหาร
43. ห้องออกกำลังกายมากกว่า 5 ชนิด และ Fitness Center
44. ห้องอบไอน้ำ
45. ห้องนวด
46. สระว่ายน้ำ
47. ห้องประชุมใหญ่ พร้อมอุปกรณ์
48. ห้องประชุมย่อยไม่น้อยกว่า 2 ห้อง
49. ห้องประชุมพร้อมอุปกรณ์
50. ห้องน้ำสาธารณะ
51. ห้องน้ำคนพิการ

### 2.3 องค์ประกอบโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การจำแนกสายงานในการดำเนินธุรกิจการโรงแรมสามารถจำแนกสายงานออกตามลักษณะการทำงานของแต่ละแผนกอันเป็นองค์ประกอบสำคัญของโรงแรม คือ

1. PUBLIC SPACES. ส่วนบริการที่เป็นส่วนรวม
2. MANAGEMENT DE ส่วนอำนวยการบริหารเกี่ยวกับกิจการในโรงแรม
3. FRONT OF THE HOUSE ส่วนบริหารส่วนหน้า
4. BACK OF THE HOUSE ส่วนทำงานของพนักงานที่ให้บริการไปสู่ส่วนต่างๆ

#### 1. PUBLIC SPACES ส่วนบริการที่เป็นส่วนรวม

- ที่จอดรถ PARKING AREA
- ทางเข้าใหญ่ MAIN ENTRANCE
- โถงรับรอง LOBBY HALL FOYER
- โถงพักผ่อน และบริเวณพักผ่อน LOUNGE WAITING AREA
- ห้องน้ำสาธารณะ PUBLIC TOILET
- ทางเดิน CORRIDOR
- เฉลียง และสวน TERRACE GARDEN
- สระน้ำ SWIMMING POOL

#### 2. MANAGEMENT DEPARTMENT ส่วนอำนวยการบริหารเกี่ยวกับกิจการในโรงแรม

- แผนกบริหาร ADMINISTRATION DEPARTMENT
- แผนกบัญชี ACCOUNTING DEPARTMENT
- แผนกบุคคล PERSONAL DEPARTMENT
- แผนกค้นคว้าและปรับปรุง RESEARCHING & DEVELOPMENT
- แผนกเลขานุการ SECRETARY DEPARTMENT
- แผนกรักษาความปลอดภัย SECURITY DEPARTMENT
- แผนกที่ปรึกษาทางกฎหมาย LEGAL DEPARTMENT
- แผนกโฆษณา ADVERTISEMENT DEPARTMENT
- แผนกจัดขาย SALES DEPARTMENT
- แผนกควบคุมและจัดซื้อร้านอาหาร CATERING DEPARTMENT
- แผนกจัดซื้อทั่วไป PURCHESING DEPARTMENT

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3. FRONT OF THE HOUSE แผนกบริการล่วงหน้าทำหน้าที่เกี่ยวกับการให้บริการผู้ที่มาพักโดยตรง แบ่งออกเป็น

#### 3.1 FRONT OFFICE แผนกบริการส่วนหน้า

- แผนกต้อนรับ RECEPTION DEPARTMENT
- แผนกลงทะเบียน REGISTRATION DEPARTMENT
- แผนกสั่งจอง RESERVATION DEPARTMENT
- แผนกบิล BILLING DEPARTMENT
- แผนกเก็บเงิน FRONT CASIER DEPARTMENT
- แผนกแลกเปลี่ยนเงิน MONEY EXCHANGE DEPARTMENT
- แผนกไปรษณีย์, โทรเลข MAIL & POSTAGE DEPARTMENT
- แผนกติดต่อโทรศัพท์ OPERATOR DEPARTMENT
- แผนกกระเป๋าเดินทาง PACKAGE DEPARTMENT
- แผนกแจ้งของหาย LOST & FOUND DEPARTMENT
- แผนกรับฝากของมีค่า DEPOSIT DEPARTMENT

#### 3.2 GUEST ROOM ส่วนห้องพักแขก

#### 3.3 FOOD & BEVERAGE SPACES ส่วนให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม

- ภัตตาคาร ห้องอาหาร RESTAURANT DINING ROOM
- ห้องจัดเลี้ยง BANQUET HALL
- ห้องพักผ่อนเครื่องดื่ม COCKTAIL LOUNGE
- COFFEE SHOP
- NIGHT CLUB
- แผนกบริการห้องพัก ROOM SERVICE DEPARTMENT

#### 3.4 SPECIAL A COMMODATION ส่วนบริการพิเศษ

- ห้องประชุมพร้อมอุปกรณ์ CONFERENCE ROOM
- ร้านขายของ RENTL SHOP

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ร้านขายของที่ระลึก DRUG STORE
- ร้านเสริมสวยสุขภาพสตรีและสุขภาพบุรุษ BEAUTY SALON & BARBER SHOP
- ส่วนบริการท่องเที่ยว TOURIST AGENCY
- ห้องเล่นเกม GAMES ROOM
- ร้านขายของเบ็ดเตล็ด DRUG STORE
- ห้องอบไอน้ำ SAUNA & MASSAGE
- สระว่ายน้ำและห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า SWIMMING POOL & CHANGING ROOM

#### 4. BACK OF THE HOUSE ส่วนทำงานของพนักงานโดยตรงที่ให้บริการไปยังส่วนต่างๆในโรงแรมแบ่งเป็น

##### 4.1 SERVICE SPACES ส่วนที่เกี่ยวข้องกับพนักงานโดยตรงได้แก่

- ที่จอดรถส่งพัสดุและขนของส่งพัสดุ SERVICE PARKING & LOADING PLATFORM
- ทางเข้าพนักงาน
- บริเวณตรวจเช็คพัสดุ เข้า-ออก
- แผนกควบคุมการลงเวลา
- ห้องเก็บของและเปลี่ยนเครื่องแบบพนักงาน
- ห้องพักผ่อนและรับประทานอาหารพนักงาน
- ห้องพักผ่อนและรับประทานอาหารพนักงาน

##### 4.2 KITCHEN แผนกครัว

##### 4.3 STORAGE แผนกพัสดุ

##### 4.4 HOUSE KEEPER DEPARTMENT แผนกดูแลสถานที่

##### 4.5 ENGINEERING DEPARTMENT แผนกช่าง

#### หน้าที่และส่วนประกอบต่างๆในโรงแรม

ส่วนประกอบของโรงแรมสามารถแบ่งแยกออกเป็นส่วนใหญ่ๆได้หลายวิธี เช่น  
 การแบ่งตามลักษณะการใช้สอย การแบ่งตามลักษณะรายได้ขงส่วนนั้นๆ ฯลฯ  
 แต่วิธีที่สะดวกแก่การดำเนินงานคือการแบ่งตามลักษณะของกิจกรรม ซึ่งสามารถแบ่งออกเป็น 2 ส่วนใหญ่ ๆ ดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
 ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. FRONT OF THE HOUSE (ส่วนนี้สำหรับผู้มาใช้บริการของโรงแรม)
2. BACK OF THE HOUSE (ส่วนนี้สำหรับให้บริการของโรงแรม)

#### 1. FRONT OF THE HOUSE (ส่วนนี้สำหรับผู้มาใช้บริการของโรงแรม)

คือ ส่วนที่ผู้มาใช้บริการได้เข้ามาใช้บริการของโรงแรม ส่วนนี้จะตัดขาดจากส่วน BACK OF THE HOUSE ในด้านการหมุนเวียนของคนและสิ่งของ แต่ทั้งนี้ต้องจัดให้การบริการจาก BACK OF THE HOUSE เข้าถึงได้อย่างใกล้ชิด

ส่วนของ FRONT OF THE HOUSE จะมีการออกแบบตกแต่งสถานที่ประดับประดาอย่างสวยงาม เพื่อสร้างความประทับใจและเป็นการชักจูงแขกผู้มาใช้บริการได้กลับมาใช้บริการอีกอันหมายถึงรายได้และผลกำไรของโรงแรม

FRONT OF THE HOUSE ประกอบด้วย

- 1.1 ทางเข้า ENTRANCE
- 1.2 สำนักงานส่วนหน้า FRONT OFFICE
- 1.3 ส่วนโถงและส่วนพักผ่อน LOBBY AND LOUNGE
- 1.4 ห้องน้ำสำหรับแขก TOILETS FOR GUEST
- 1.5 บริเวณบริการแขกในโรงแรม CONCESSION SPACE
- 1.6 บริเวณร้านค้าและเช่าซื้อของโรงแรม RENTAL SPACE
- 1.7 ส่วนให้บริการด้านอาหารและเครื่องดื่ม FOOD AND BEVERAGE SERVICE SPACE
- 1.8 ส่วนบริการด้านสถานที่ BANQUETING FACILITIES
- 1.9 ส่วนบริการหรือส่วนประกอบพิเศษ SPECIAL ACCOMMODATION
- 1.10 ส่วนห้องพักแขก GUEST ROOM SPACE

ส่วนประกอบต่างๆของ FRONT OF THE HOUSE ยังมีรายละเอียดปลีกย่อยออกไปดังนี้

#### 1.1 ทางเข้าโรงแรม HOTEL ENTRANCE

ทางเข้าโรงแรมอาจแยกได้หลายลักษณะดังนี้

- |       |             |                            |                |
|-------|-------------|----------------------------|----------------|
| 1.1.1 | ทางเข้าใหญ่ | เป็นทางเข้าสู่โรงแรมโดยตรง | ผู้มาใช้บริการ |
|-------|-------------|----------------------------|----------------|
- ของโรงแรมจะสัมผัสกับจุดนี้จุดแรกเมื่อเข้าสู่โรงแรมควรเป็นจุดเด่นที่สามารถมองผ่านชัตและควรให้เห็นส่วนภายในโรงแรมซึ่งควรจะเป็นที่ที่ตรงไปยังแผนกต้อนรับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ได้โดยตรงการติดต่อระหว่างส่วนทางเข้าใหญ่กับส่วนทางเข้าใหญ่กับส่วนสัญจรภายนอกควรสะดวกสบายรวดเร็วที่สุด

1.1.2 ทางเข้าย่อย เป็นทางเข้าสำหรับคนภายนอกที่ไม่ได้มาพักที่โรงแรมแต่มาใช้บริการด้านอื่นๆ ของโรงแรม

1.1.3 ทางเข้าของสัมภาระ

ควรอยู่ใกล้ทางเข้าใหญ่เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการขนย้ายกระเป๋าจากพาหนะไปยังห้องพัก

1.1.4 ทางเข้าส่วนบริการ ทางเข้านี้จะต้องแยกออกจากทางสัญจรของแขกโดยเด็ดขาด แต่ต้องอยู่ในการขนส่งของ และมีที่เพียงพอสำหรับขนย้ายของโดยไม่รบกวนส่วนอื่นๆ

## 1.2. สำนักงานส่วนหน้า FRONT OFFICE

ส่วนนี้เป็นส่วนกลางของกิจการต่างๆในโรงแรมเป็นจุดที่แขกผู้มาพักหรือผู้ที่ต้องการจะติดต่อธุรกิจบ้างอย่างกับโรงแรม จะต้องมาส่วนนี้ก่อนนอกจากนี้ยังเป็นส่วนควบคุมการเข้าออกของแขกด้วย

สำนักงานส่วนหน้า ประกอบด้วย

### 1.2.1

เป็นส่วนสำคัญส่วนหนึ่งของสำนักงานส่วนหน้าซึ่งแขกของโรงแรมสามารถติดต่อในส่วนนี้ได้โดยตรง และมีหน่วยงานย่อยๆได้แก่

- ส่วนต้อนรับ
- ส่วนลงทะเบียน
- ส่วนจดหมาย ข่าวสาร กุญแจ
- ส่วนการเงิน
- ส่วนแลกเปลี่ยนเงินตรา

นอกจากนี้แล้วยังมีส่วนบริการร่วมอีก คือ

- เคาน์เตอร์ บริการเกี่ยวกับสัมภาระ ซึ่งแยกต่างหาก จากเคาน์เตอร์หน้า

แต่อาจอยู่ใกล้เคาน์เตอร์ส่วนหน้าได้ มีหน้าที่ต้อนรับแขกที่ประตู และจัดการเรื่องกระเป๋า และสัมภาระต่างๆ

- BAGGAGE HANDLING เป็นส่วนเก็บสัมภาระของแขก
- TOUR GROUP COUNTERS เป็นส่วนที่ให้บริการแก่กลุ่มทัวร์

### 1.2.2 สำนักงานสนับสนุนเคาน์เตอร์ส่วนหน้า (OFFICE) มีส่วนประกอบย่อยดังนี้คือ

- TELEPHONE OPERTOR ควบคุมโทรศัพท์ จะทำหน้าที่บริการต่อโทรศัพท์ระหว่างบุคคลภายนอกกับภายในทั่วทั้งโรงแรม เช่น ห้องพัก ส่วนบริการอื่นของโรงแรม ฯลฯ บริการต่อโทรศัพท์ข้ามประเทศ และบริการโน้ต หากโทรศัพท์แล้วไม่พบแขก หรือแขกไม่อยู่ห้องพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนนี้จะมีห้องกันเป็นสัดส่วน และป้องกันเสียงรบกวน อันเกิดจากเสียงโทรศัพท์

ส่วนนี้อาจมีบริการประกาศทางเครื่องขยายเสียงด้วย

- METERS & RECPRDS มาตรการวัดและบันทึก  
ทำหน้าที่จดบันทึกการใช้โทรศัพท์ของแขกในระหว่างการเข้าพัก เพื่อจะนำมาคิดค่าใช้จ่าย ส่วนนี้จะอยู่ใกล้กับ  
TELEPHONE OPERATOR

- ACCOUNTANT พนักงานบัญชี ทำหน้าที่เกี่ยวกับบัญชีค่าใช้จ่ายของแขกในระหว่างการเข้าพัก  
ซึ่งจะใช้ในลักษณะของคอมพิวเตอร์ เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วขึ้น

ซึ่งในส่วนนี้จะมีตู้เซฟเล็ก ๆ สำหรับเก็บรายได้ของแขกที่มา Check Out ในแต่ละวัน

- CREDIT MANAGE ผู้จัดการฝ่ายการเงินที่หน้าที่เก็บของมีค่าที่แขกนำมาฝากไว้ในระหว่างการเข้าพัก  
โดยไม่คิดค่าบริการ

- SORTING OFFICE แผนกสารบรรณ  
มีหน้าที่รับเอกสารหนังสือต่างๆและแยกแยะเอกสารส่งไปตามหน่วยงานต่างๆ (เป็นคนประสานงานด้านธุรการ)

- PAGING AND COMMUNICATION การประกาศเรียกแขก  
และให้ข่าวสารทำหน้าที่เกี่ยวกับการบริการด้านเครื่องขยายเสียง

เพื่อเรียกที่ผู้ที่ต้องการพบหรือบริการให้ข่าวสารหรืออาจเป็นรูปของเอกสารต่างๆ

- FRONT OFFICE MANAGER ผู้จัดการส่วนหน้า  
ทำหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินงานของส่วนหน้าทั้งหมด

ควบคุมการดูแลหน้าที่ของพนักงานให้มีประสิทธิภาพดีเยี่ยม รวมทั้งการฝึกงาน  
และออกคำสั่งพนักงานทุกคนในส่วนนี้

- COMPUTER OPERATIONS ส่วนควบคุมคอมพิวเตอร์ มีหน้าที่เป็นตัวแทนของเอกสารต่างๆ  
ในส่วนนี้เป็นเพียงเนื้อที่ห้องสำหรับตั้งคอมพิวเตอร์ ไม่มีพนักงานควบคุม และจะต่อ TERMINAL  
ไปจุดต่างๆในส่วนนี้จะอยู่ในส่วนหลัง ไม่ยุ่งกับส่วนหน้าและส่วนต่างๆของโรงแรมทั้งหมด

- ADVANCE RESERVATIONS ส่วนจองห้องพักส่วนหน้า มีหน้าที่บริการจองห้องพักล่วงหน้าไว้นานๆ  
จัดทำบัญชีการจองห้องพักล่วงหน้า และเช็คชื่อการจองห้องพักเมื่อแขกที่มาจองห้องพักมาจองตามกำหนด  
ส่วนนี้ทำงานต่อเนื่องกับส่วนลงทะเบียน ของเคาน์เตอร์ส่วนหน้า และทำหน้าที่ติดต่อกับบริษัททัวร์ต่างๆ  
ที่มาใช้บริการจองห้องพักของโรงแรม

- REGISTRATION OFFICE ทำการลงทะเบียน มีหน้าที่รับผิดชอบในเรื่องของแขกที่ลงทะเบียนแล้ว  
และเตรียมห้อง (SLIP) ที่จองไว้ใน การจองลงทะเบียน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ROOMSTATUS INDICATORS แผนกแสดงสถานภาพของห้องพักทั้งหมดของโรงแรม  
มีหน้าที่บอกสถานที่ของห้องพักนั้นว่าเป็นอย่างไร

โดนจะมีแผงบอกตำแหน่งของห้องพักที่ทันสมัยจะใช้ปุ่มไฟขึ้นที่ห้องทุกๆห้อง เช่น

ปุ่มแสงสีแดง แสดงว่ามีแขกอยู่

ปุ่มแสงสีเหลืองแสดงว่าพนักงานกำลังทำความสะอาด

ปุ่มแสงสีเขียวแสดงว่า ห้องว่าง

ในส่วนนี้จะทำงานร่วมกับ ADVANCE RESERVATIONS มากกว่า REGISTRATION OFFICE  
ซึ่งจะไม่ยุ่งกับส่วนหน้า

- STATIONERY STORE ส่วนนี้เก็บอุปกรณ์การเขียน มีหน้าที่  
เป็นส่วนเก็บของพวกเอกสารสิ่งพิมพ์และอุปกรณ์สำนักงานต่างๆ

- TYPING AND COERICAL OFFICES ที่ทำงานพิมพ์ดีด และเสมียน  
มีหน้าที่พิมพ์เอกสารและจัดการเกี่ยวกับเรื่องเอกสารต่างๆ

- MARKETING SALES PFFICE ส่วนการขาย การตลาด มีหน้าที่ขายห้องพักตามบริษัทต่างๆ  
เพื่อให้กลุ่มบริษัททัวร์เข้ามาใช้บริการ

### 1.3. ส่วนโถงและส่วนพักผ่อน LOBBY AND LOUNGE

เป็นศูนย์กลางของการหมุนเวียนของแขก ลักษณะห้องโถงขอโรงแรมนั้น

ส่วนใหญ่เป็นโถงพักรอขนาดใหญ่ มีส่วนประกอบที่สำคัญ คือ

#### 1.3.1 ส่วนนั่งพักผ่อน

##### 1.3.1.1 คาเฟ่หรือส่วนหน้า

##### 1.3.3 โทรศัพท์สาธารณะ

### 1.4. ห้องน้ำสำหรับแขก TOILETS FOR GUEST

ห้องน้ำจัดไว้สำหรับแขกผู้ที่มาใช้บริการของโรงแรม ซึ่งมีการจัดแยกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

#### 1.4.1 ห้องน้ำสาธารณะ

#### 1.4.2 ห้องน้ำในห้องพักแขก

#### 1.4.3 ห้องน้ำสำหรับแขก TOILETS FOR GUEST

### 1.5. บริเวณบริการแขกในโรงแรม CONCESSION SPACE

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนบริการแก่แขกที่มาพักเป็นส่วนใหญ่ กิจการอาจดำเนินการโดยทางโรงแรม หรือบุคลากรภายนอกสัมปทานไปดำเนินการเองก็ได้ ได้แก่

1.5.1 ร้านตัดผม จัดไว้สนองความต้องการของแขกในเรื่องการตัดผม โกนหนวด ฯลฯ มักจะมีแห่งเดียวในโรงแรม มีประมาณ 4 ที่นั่ง เป็นอย่างน้อย

1.5.2 ร้านเสริมสวย จัดไว้สนองความต้องการของแขกผู้หญิงไว้แต่งผม แต่งเล็บ ฯลฯ จำนวนที่หนึ่งมักจะเป็นจำนวนครึ่งหนึ่งของที่นั่งใน

1.5.3 ร้านขายของ โรงแรมเล็กๆมักจะดำเนินการใน FRONT OFFICE ถ้าเป็นโรงแรมขนาดกลางอาจอยู่ใกล้ FRONT OFFICE และถ้าเป็นโรงแรมขนาดใหญ่ จะมีการเปิดร้านขายของเฉพาะ และมีของตุ๊กตักด้วย

1.5.4 VALET SHOP เป็นส่วนรับส่งเสื้อผ้าของแขก ส่งเสื้อผ้าที่ต้องการซักรีดไปยัง LAUNDRY

1.5.5 TELEGRAPH OFFICE ส่วนบริหารพิเศษเพื่อแบ่งแยกภาระของ FRONT OFFICE

#### 1.6. บริเวณร้านค้าและเช่าซื้อของโรงแรม RENTAL SPACE

เป็นบริเวณที่นอกเหนือการดำเนินการของโรงแรม โรงแรมจะให้เช่าเป็นรายเดือน ร้านเหล่านี้จะมีของจำหน่ายทุกประเภท

#### 1.7. ส่วนให้บริการด้านอาหารและเครื่องดื่ม FOOD AND BEVERAGE SERVICE SPACE

##### ส่วนบริการด้านอาหาร

เครื่องต้นแก่แขกที่มาพักและผู้ที่มาใช้บริการเป็นครั้งคราวเป็นส่วนหนึ่งที่ใช้ดึงดูดความสนใจของผู้ที่มาใช้บริการทั่วไป ซึ่งสามารถทำรายได้เท่าเทียมกับห้องพัก แบ่งออกเป็น

1.7.1 ภัตตาคาร ห้องรับประทานอาหาร (RESTAURANT, DINING ROOM) บริการแก่แขกที่พักในโรงแรม และผู้ที่มาใช้บริการครั้งคราว จะบริการทั้ง 3 เวลา หรืออาจเปิดเฉพาะเวลาเที่ยงคืน หรือเย็นเท่านั้น แบ่งได้ดังนี้

- ภัตตาคารไทย
- ภัตตาคารจีน
- ภัตตาคารญี่ปุ่น
- ภัตตาคารฝรั่งเศส
- ภัตตาคารอิตาเลียน

- ห้อง GRILL ROOM (บริการอาหารประเภท ปิ้งย่าง )

1.7.2 ห้องรับประทานอาหารเฉพาะ (PRIVATE DINING ROOM)

เป็นห้องอาหารที่แยกออกจากของอาหารใหญ่ สำหรับแขกที่ต้องการความเป็นส่วนตัว มีความจุประมาณ 8 - 10 คน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.7.3 คอฟฟี่ช็อป (COFFEE SHOP) เป็นส่วนบริเวณอาหารและเครื่องดื่มตลอด 24 ชั่วโมง เป็นส่วนบริการสำรองจากภัตตาคาร มีบริเวณส่วนปรุงอาหารแยกเฉพาะส่วน โดยไม่ต้องพึ่งครัวใหญ่ เพราะบริการแต่อาหารที่ทำง่ายๆ และรวดเร็วในราคาปานกลาง บางครั้งอาจจะจัดเป็นห้องหรือบริเวณกึ่งกลางแจ้งริมสระว่ายน้ำก็ได้

1.7.4 คอกเทลเลาจน์ (COCKTAIL LOUNGE) ส่วนนี้เป็นส่วนบริการเครื่องดื่มอาจเป็นส่วนพักคอยก่อนรับประทานอาหารในภัตตาคาร และยังจัดมีห้องเฉพาะด้วย

1.7.5 บาร์ (BARS) เป็นส่วนบริการทุกประเภท เปิดช่วง 11.00 น. - 02.00 น. บรรยากาศภายในจะเงียบๆ ไม่ดังมาก อาจมีเพียงดนตรีเพียงชิ้นเดียว อาจเป็นเปียโน หรือ กีตาร์ซัฟฟลอม จุดประสงค์ใหญ่ของผู้ที่มาใช้บริการจะเป็นการพักผ่อนหรือคุยกันมากกว่า

1.7.6 ไนต์คลับ (NIGHT CLUB) เป็นสถานที่ให้ความสนุกสนานกับแขกด้านการเต้นรำ ฟังเพลง สนทนา พบปะสังสรรค์ บริการเครื่องดื่มต่างๆ โดยเปิด ระหว่าง 20.30 น.- 01.00 น. ในวันเสาร์อาทิตย์ ประกอบด้วยโซนขนาดเล็กสำหรับวงเครื่องดื่ม มีส่วนตั้งวงดนตรี และฟลอร์เต้นรำ บรรยากาศค่อนข้างมืดสลัว

1.7.7 ดิสโก้เทค (DISCOTHEQUE) ไนต์คลับประเภทหนึ่ง บริการเครื่องดื่มประเภทต่างๆ เปิดเวลาเดียวกับไนท์คลับ ไม่มีนักร้อง และวงดนตรีมีแต่ดีเจ ทำหน้าที่จัดเพลง ดัดยใช้เครื่องเสียงและระบบควบคุมไฟ

## 1.8. ส่วนบริการด้านสถานที่ BANQUETING FACILITIES

เป็นสถานที่เปิดให้บุคคลเช่าเพื่อประกอบกิจการต่างๆ เช่น จัดเลี้ยง สัมมนา หรือจัดนิทรรศการชั่วคราวมีทางเข้าแยกต่างหาก จากทางเข้าของโรงแรม โดยจัดเข้าในโถงห้องพักคอยของส่วนบริการด้านสถานที่ก่อน เพราะมีจำนวนคนใช้เป็นกลุ่มใหญ่ไปในทางเดียวกันต้องการจำอำนวยความสะดวกให้สามารถจัดเปลี่ยนใช้กับหน้าที่ใช้สอยต่างๆเพื่อให้เหมาะสมกับงาน เพราะงานจะมีตอนกลางคืนอัตราห้องไม่ตายตัว ขึ้นอยู่กับขนาดของโรงแรม และมีหลายห้องได้

ส่วนประกอบอาจแบ่งได้ตามนี้

1.8.1 โถงทางเข้า เป็นส่วนพักก่อนเข้าสู่งาน มีห้องน้ำ ในส่วนนี้ เป็นโถงติดต่อจากส่วนสาธารณะ ส่วนอื่นไปยังส่วนอเนกประสงค์

1.8.2 ส่วนอเนกประสงค์ เป็นส่วนที่ใช้ในการจัดงานประชุม งานเลี้ยง ฯลฯ สามารถปรับขนาดของห้องได้โดยใช้ประตูเลื่อนได้กั้นแบ่งห้องย่อยเป็นส่วนสำคัญของโรงแรม เนื่องจากห้องนี้สามารถเปลี่ยนแปลงใช้ประโยชน์ได้หลายอย่าง

1.8.3 ส่วนบริการ แบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ส่วนเตรียม เป็นที่จัดเตรียมอาหารรับอาหารจากครัวใหญ่ ในกรณีที่ครัวใหญ่อยู่ไกล ควรมีทางเดินติดต่อกับครัวใหญ่ต่างหากโดยไม่ปนกับส่วนของสาธารณะ ถ้าครัวอยู่ใกล้กับที่อเนกประสงค์แล้วจัดที่เตรียมอาหารอยู่ในครัวใหญ่ได้เลย ภายในส่วนเตรียมอาจมีอุปกรณ์ทำครัวอยู่ครบครัน
- ส่วนเก็บ ส่วนนี้จะอยู่ใกล้กับห้องอเนกประสงค์เป็นที่สำหรับเก็บอุปกรณ์เครื่องเรือน และอุปกรณ์อื่นที่ใช้ในการประกอบการจัดงานในด้านสถานที่

### 1.9 ส่วนบริการหรือส่วนประกอบพิเศษ (SPECIAL ACCOMMODATION)

คือบริเวณส่วนประกอบพิเศษ สำหรับให้ความสะดวกสบายแก่แขกผู้ที่มาพัก และบุคคลทั่วไป รวมทั้งพนักงานด้วย

1.9.1 ส่วนปฐมพยาบาล (FIRST AID) ส่วนใหญ่จะบริการสำหรับพนักงานของโรงแรม มีส่วนรักษาชั้นปฐมพยาบาลพร้อมห้องตรวจโรค ควรมีทางเข้าออก 2 ทาง เพื่อให้สับสน และออกด้านหลังได้ในกรณีฉุกเฉิน ควรติดกับที่จอดรถ

1.9.2 ส่วนบริการ อาบ อบ นวด (TURKISH & SAUNA BATHS) เป็นส่วนบริการที่แขกมาพักโดยเฉพาะ ควรอยู่ในที่ที่มาพักไปใช้บริการได้สะดวก

- TURKISH BATH หรือ MASSAGE เป็นส่วนบริการสำหรับแขกผู้ชายเท่านั้น ประกอบด้วยห้องโถงพักผ่อน และส่วนบริการเครื่องดัด MASSAGE ROOM แบ่งออกเป็นห้องๆละประมาณ 10 ตารางเมตร มีห้องพนักงาน และห้องเก็บเครื่องมือเครื่องใช้

- SAUNA BATH ประกอบด้วยส่วนที่นึ่งร้อน ห้องบริการอบไอน้ำ ซึ่งแยกเป็น 2 ห้อง ชาย-หญิง ห้องนวดตัว และห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า พร้อมห้องอาบน้ำ ห้องน้ำชายหญิงแยกจากกัน

1.9.3 ห้องเล่นเกมส์ (GAMES ROOM) เป็นส่วนที่ให้บริการทางด้านการพักผ่อนหย่อนใจของแขกผู้ที่มาพัก และเปิดโอกาสให้ผู้ใช้ภายนอกเข้ามาใช้บริการด้วยก็ได้

ควรอยู่ใกล้คอกเทลเลจันและบาร์เพื่อที่จะได้บริการเครื่องดื่มด้วย

1.9.4 สระว่ายน้ำ (SWIMMING POOL) ควรเป็นส่วนตัวไม่ควรถูกรบกวนจากบุคคล ภายนอก บริเวณรอบสระควรมีบริการด้านอาหารเพื่อให้บริการแขก และมีแสงสว่างเพียงพอสำหรับการพักผ่อนตอนกลางคืน

ส่วนเปลี่ยนเครื่องแต่งกาย และการทำความสะอาดร่างกายก่อนและหลังว่ายน้ำ ควรอยู่ในที่มิดชิดพอสมควร ไปใช้ได้สะดวก แต่ไม่ควรอยู่บริเวณเดียวกันจนทำให้เสียบรรยากาศ ส่วนนี้จะแยกออกเป็นสวนชายหญิง

1.9.5 CORRIDOR ทางเดินสัญจร ที่เชื่อมระหว่างอีกส่วนหนึ่งไปยังอีกส่วนหนึ่ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.9.6 TERRACE & GARDEN บริเวณพักผ่อนที่อยู่นอกตัวอาคาร เพื่อเป็นการเปลี่ยนอิริยาบถ TERRACE อาจมีหลายส่วนให้บริการอาหารเครื่องดื่ม เช่น RESTAURENT ส่วน GARDEN อาจเป็นส่วนหย่อมจัดด้วยพรรณไม้ต่างๆ เพื่อพักผ่อนหย่อนใจ

#### 1.10 ส่วนห้องพักแขก (GUEST ROOM)

เป็นส่วนที่สำคัญ เป็นจุดประสงค์ในการลงทุนการให้เช่าห้องพัก ดังนั้นจึงควรทำส่วนนี้ให้ดีที่สุด เพื่อผลกำไรของโรงแรม

ส่วนนี้ประกอบด้วยส่วนใหญ่ 2 ส่วน คือ

1.10.1 ส่วนห้องพัก (GUEST ROOM) ซึ่งประกอบด้วยส่วนนอน ห้องน้ำส่วนเก็บเสื้อผ้าและสัมภาระต่างๆ ถ้าเป็นห้องชุดจะมีเนื้อที่นั่งเล่นเพิ่มขึ้นอีกส่วนหนึ่ง

1.10.2 ส่วนบริการห้องพัก (GUEST FLOOR SERVICE) เป็นส่วนบริการของโรงแรมที่ให้แขกที่มาพักโดยเฉพาะ

##### 1.10.1 ส่วนห้องพัก (GUEST ROOM)

ประเภทของห้องรับแขก แบ่งออกเป็น

- ห้องทั่วไป ประกอบด้วย

1. ห้องนอนเตียงเดี่ยว
2. ห้องนอนคู่
3. ห้องนอนเตียงคู่

- ห้องชุด

มีประตูที่ผนังห้องทั้ง 2 เปิดต่อเนื่องกันโดยไม่ต้องเปิดประตูหน้าห้องออกไป เพื่อเข้าอีกห้องหนึ่ง ห้องแบบนี้จัดเหมือน TWIN BEDROOM 2ห้อง หรือส่วนหนึ่งเป็นห้องนอน และอีกส่วนหนึ่งเป็นห้องนั่งเล่น

- ห้องนอนพิเศษ

ห้องนอนแบบนี้ประกอบด้วยห้องนอนเตียงคู่ ส่วนนั่งเล่นหรือรับแขก ส่วนเตรียมอาหาร ส่วนประชุม หรือห้องนอนอีกชุดหนึ่ง

##### 1.10.2 ส่วนบริการห้องพัก ประกอบด้วย

- ส่วนบริการอาหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เป็นส่วนบริการอาหารไปยังห้องพักส่วนนี้ประกอบด้วย ส่วนล้างมือ อ่างล้างจาน ที่เก็บถ้วยชาม เตาอุ่นอาหารจากครัวใหญ่ที่ส่งมาให้ห้องพัก จะต้องผ่านส่วนนี้ เพื่อทำการอุ่นอาหารด่วน บางโรงแรมไม่มีส่วนบริการนี้

- VALET ROOM ทำหน้าที่เกี่ยวกับการรับส่ง เสื้อผ้าที่แขกส่งไปซักกรีดและจัดคีน
- ห้องพนักงานรับใช้ เป็นห้องพนักงานทำความสะอาด

## 2.BACK OF THE HOUSE (ส่วนบริการของโรงแรม)

เป็นส่วนบริการของโรงแรมโดยตรง แต่เป็นส่วนบริหารดำเนินงาน และให้บริการส่วนต่างๆ เพื่อสนับสนุนส่วนผู้มาใช้บริการของโรงแรม สามารถแบ่งออกเป็น 2 ส่วนใหญ่ๆ

### 2.1 ส่วนบริหาร (ADMINISTRATIVE QUARTER)

#### 2.2 ส่วนบริการ (SERVICE QUARTER)

2.1 ส่วนบริหาร (ADMINISTRATIVE QUARTER) ถือเป็นหัวใจ และมันสมองในการดำเนินกิจการของโรงแรม ประกอบด้วย

2.2.1 ส่วนผู้จัดการ (MANAGER'S OFFICE) เป็นส่วนทำงานของผู้จัดการและเจ้าหน้าที่บริหาร เช่น

- ผู้จัดการทั่วไป
- ผู้จัดการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม
- ผู้จัดการฝ่ายดูแลสถานที่
- ผู้จัดการฝ่ายบุคคล

2.2.2 ส่วนบัญชี (ACCOUNTING OFFICE)

2.2.3 ส่วนทั่วไป (GENERAL OFFICE) เป็นที่ทำงานของส่วนต้อนรับและฝ่ายต่างๆ

2.2 ส่วนบริการ (SERVICE QUARTER) ประกอบด้วย

2.2.4 เนื้อที่บริการ เป็นส่วนบริการทั่วไป ต้องอยู่ในบริเวณที่รถเข้าถึง และติดต่อกับส่วนที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย

- ทางเข้าส่วนบริการ ต้องไม่ประปนกับส่วนของผู้ที่มาใช้บริการ
- ที่จอดรถขนของ ที่จอดรถบรรทุกพัสดุ
- ชานชาลา เป็นส่วนขนถ่ายพัสดุ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ส่วนรับของ เป็นที่สำหรับเช็คพัสดุเข้า-ออก  
บริเวณนี้มีเคาน์เตอร์ของพนักงานสำหรับตรวจสอบพัสดุ
- ห้องเก็บของ

#### 2.2.5 เนื้อที่เก็บของ แบ่งออกได้ดังนี้

- ห้องเก็บของทั่วไป อยู่ใกล้ทางเข้าส่วนบริการและส่วนรับของ
- ส่วนเก็บเครื่องเรือน

#### 2.2.6 เนื้อที่พนักงาน

- ทางเข้าออกของพนักงาน
- ห้องเก็บของและเปลี่ยนเครื่องแบบของพนักงาน แยกเป็นส่วนชาย-หญิง
- ห้องรับประทานอาหารของพนักงานควรจัดอยู่ในส่วนที่พนักงานใช้ได้สะดวกและไม่ปะปนกับส่วนที่แขกผู้มาใช้

#### 2.2.7 ส่วนซักรีด แบ่งได้ดังนี้

- ส่วนห้องซักรีด บางโรงแรมส่วนนี้ไม่ได้ดำเนินการเอง
- ห้องผ้า

#### 2.2.8 ครั้ว เป็นที่สำหรับปรุงอาหารเพื่อส่งไปยังส่วนต่างๆของโรงแรม ครั้วใหญ่ของโรงแรม

- ส่วนทำขนมปัง
- ส่วนเตรียม
- ส่วนปรุงอาหาร
- ห้องบริการอาหาร
- ส่วนทำงานพ้อครั้ว
- ห้องเก็บอาหารและเครื่องดื่ม อยู่ใกล้ครั้วแบ่งออกเป็น 3 ส่วน คือ
  - STEWARD'S STORE ROOM ที่เก็บอาหารแห้ง
  - BEVERAGE STORE ROOM ห้องเก็บเครื่องดื่ม
  - DISH WASHING AREA ส่วนล้างภาชนะ

#### 2.2.9 ส่วนซ่อมบำรุงและห้องเครื่อง แบ่งเป็นส่วนต่างๆ คือ

- ห้องซ่อมเครื่อง แบ่งย่อยได้คือ
  1. PLUMBING & ELECTRIC SHOP ส่วนซ่อมท่อน้ำและอุปกรณ์ไฟฟ้า
  2. CARPENTRY & UPHOLSTERING SHOP ซ่อมแซมเครื่องเรือน
  3. PAINTING & VANISH ROOM ทาสีและขัดมันทั้งเครื่องมือเครื่องใช้และสถานที่
- ห้องเครื่อง เป็นส่วนที่ควบคุมดูแลปฏิบัติงานของเครื่องกลต่างๆ ประกอบด้วยส่วน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ต่างๆดังนี้

1. BOILER ROOM บริเวณที่ตั้งของเครื่องต้มน้ำ สำหรับแจกจ่ายไปยังส่วนต่างๆ
2. FUEL STORAGE เป็นส่วนเก็บเชื้อเพลิง
3. TRANSFORMER VAULT. ห้องหม้อแปลงไฟฟ้า
4. AIR CONDITION MACHINE ROOM

บริเวณติดตั้งระบบเครื่องปรับอากาศภายในอาคารภายในอาคาร

5. ENGINEER OFFICE เป็นห้องทำงานของวิศวกร และเจ้าหน้าที่ดูแลบำรุงรักษาเครื่องจักรต่างๆ

## 2.3 ความสัมพันธ์ต่อเนื่องภายใน

บริเวณที่ต้องพึ่งพาอาศัยกัน ต้องแสดง ให้เห็นถึงการติดต่อสัมพันธ์กัน และรวมกลุ่มกันเพื่อความสะดวกและการบริการจำเป็นสำหรับบริเวณนั้นๆ ก็ต้องแสดงให้เห็นโดยใช้วิธีการหนึ่งที่ใช้แสดงความสัมพันธ์ซึ่งกันและกัน คือการใช้ผังแสดงการหมุนเวียนสัมพันธ์กัน โดยจัดเป็นการแสดงการใช้ก่อน-หลัง ผังนี้ แสดงเส้นทางการหมุนเวียนให้ใกล้ และสะดวก เพื่อประโยชน์ ส่วนรวมของคนกลุ่มใหญ่ เช่น ห้องโถงต้อนรับงานเลี้ยง เพื่อการบริหารที่รวดเร็วและเต็มที่

วิธีที่ใช้ตัดสินว่าเป็นวิธีที่ดีที่สุดในการจัดหาจุดที่ตั้งบริเวณต่างๆ นั้นขึ้นอยู่กับการศึกษาและใช้ข้อมูลนั้นๆมาใช้ เช่นวิธีการใช้ผังแสดงความสัมพันธ์ของการสัญจร ไปมาระหว่างบริเวณต่างๆและภายในจุดนั้นๆโดยนำข้อมูลนั้นๆมาวิเคราะห์ และจัดโดยการถือหลักการของการเคลื่อนไหวของคน

นอกจากนี้ ยังมีข้อมูลอื่นๆที่ต้องนำมาประกอบในการออกแบบ และวิเคราะห์คือ จุดที่ได้ผลที่สุดของการวางตำแหน่งลิฟท์ หม้อต้มน้ำร้อน เครื่องปรับอากาศ เครื่องมือทางเทคนิคและห้องควบคุมเครื่องใช้ไฟฟ้า ฯลฯ

## 2.2 ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับบูติกโฮเทล

คำว่า boutique (n.) มีรากศัพท์มาจากภาษาฝรั่งเศส แปลว่า ร้านเล็กๆ หรือแผนกหนึ่งในห้างสรรพสินค้าที่ขายเสื้อผ้าเครื่องแต่งตัวที่ (ค่อนข้าง) ทันสมัย โดยอเมริกาเป็นชาติแรกที่เอาคำนี้เป็นคุณศัพท์นี้มีมาอธิบายลักษณะของโรงแรมขนาดเล็กที่ต่างจากโรงแรมเซนต์ ดังนั้น นัยของโรงแรมประเภทบูติกโฮเทลน่าจะหมายถึง โรงแรมขนาดเล็กที่มีความทันสมัย หรือร่วมสมัย

บูติกโฮเทล (boutique hotel) : คือโรงแรมขนาดกะทัดรัดมักมีจำนวนไม่เกิน 100 ห้อง (บางบทความบอกว่าไม่เกิน 150-200 ห้อง) แต่ละห้องอาจมีขนาดไม่ใหญ่ เรียกว่าใช้พื้นที่แบบ “the best out of small spaces” เดิมโรงแรมประเภทนี้ไม่เน้นตอบสนองความต้องการและไลฟ์สไตล์ของนักเดินทางแบบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

business traveler หลายแห่งจึงไม่มีห้องประชุมและสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำธุรกิจ แต่เมื่อแนวโน้มของนักธุรกิจที่นิยมเข้าพักในโรงแรมบูติกมากขึ้น โรงแรมเหล่านี้จึงให้ความสำคัญกับบริการและความสะดวกจุดนี้มากขึ้น

โรงแรมบูติกมักมีดีไซน์ที่แตกต่างและโดดเด่น หรืออาจมีธีมของการสร้างโรงแรมที่น่าสนใจ ขณะที่บางแห่งอาจดัดแปลงมาจากอาคารที่มีประวัติศาสตร์ยาวนาน ขณะที่บริการเฉพาะบุคคล/กลุ่ม (customized service) ก็ถือเป็นอีกหนึ่งจุดขายของโรงแรมลักษณะนี้ เพราะขนาดโรงแรมที่เล็กกว่า พนักงานจึงสามารถใส่ใจกับรายละเอียดของลูกค้าแต่ละคน และมีความใกล้ชิดกับลูกค้าทุกคนได้มากกว่าโรงแรมขนาดใหญ่

ฮิปโฮเต็ล (hip hotel) : จัดเป็นโรงแรมบูติกประเภทหนึ่ง คำนี้เป็นที่รู้จักและนิยมใช้กันแพร่หลายในวงการโรงแรมโดย Herbert Ypma ผู้เขียนหนังสือ Hip Hotels ซึ่งรวบรวมโรงแรมฮิปจากทั่วโลก โดยเขามีแนวคิดที่ว่า “In the world of modern city travel, you are where you stay. And we all want to stay in a place with personality” ตามความหมายของ Ypma โรงแรมฮิปจึงหมายถึง โรงแรมที่มีดีไซน์โดดเด่น ทันสมัย และสะท้อนความเป็นตัวเองของโรงแรมและแขก ขณะที่รายละเอียดอื่นๆ ก็ช่วยส่งเสริม “ความฮิป” ของโรงแรมในภาพรวมด้วย เช่น อยู่บนทำเล “ฮิป” หรือ “คนฮิป” ชอบมาเที่ยว เป็นต้น

คำว่า hip มีรากศัพท์มาจาก highly individual place ซึ่งแปลตรงตัวว่า สถานที่ที่มีบุคลิกเป็นตัวของตัวเองสูง หรือแตกต่างโดดเด่นไม่เหมือนที่ใด คำว่า hip (Adj.) ในพจนานุกรมแปลว่า ทันสมัย มีสไตล์ และ Hipper คือ คนที่มีความรู้หรือตระหนักถึงเทรนด์ที่กำลังอยู่ในกระแส เป็นคำศัพท์ที่มีนัยและกลืนอายุแห่ง “ความเป็นแฟชั่น” หรือความทันสมัยค่อนข้างมาก

ดีไซเนอร์โฮเต็ล (designer hotel) : เป็นอีกหนึ่งกลุ่มย่อยในโรงแรมบูติก หมายถึงโรงแรมที่เน้นการออกแบบในทุกรายละเอียดขององค์ประกอบและเน้นประโยชน์ใช้สอยของพื้นที่หรือของตกแต่งค่อนข้างมาก จนมองข้ามเรื่องบริการเฉพาะบุคคล (customized service) หลายบทความเรียกโรงแรมบูติกที่สร้างหรือบริหารโดยกลุ่มโรงแรมเช่นเป็นดีไซเนอร์โฮเต็ล อาจเพราะโรงแรมบูติกของกลุ่มเช่นส่วนใหญ่เกิดจากความพยายามปรับเปลี่ยนด้านดีไซเนอร์เป็นสำคัญ ขณะที่บริการยังเป็นแบบมาตรฐานครบวงจรเหมือนเดิม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ขณะที่บางแห่งบอกว่าเป็นการนำข้อดีของโรงแรมเชนและบูติกมารวมกัน ซึ่งก็ทำให้โรงแรมกลุ่มนี้มีราคาแพง เช่น “W Hotel”

ไลฟ์สไตล์โฮเต็ล (lifestyle hotel) : เป็นกลุ่มย่อยอีกหนึ่งกลุ่มของโรงแรมบูติก และเป็นกลุ่มที่ค่อนข้างให้ความสำคัญกับรายละเอียดในไลฟ์สไตล์ของผู้มาพักค่อนข้างมาก เช่น The Metropolitan กรุงเทพฯ ที่เน้นจับกลุ่มผู้ที่มีไลฟ์สไตล์ใส่ใจสุขภาพ จึงมีเสื้อสำหรับนั่งทำโยคะรับแสงแดดยามเช้าทุกห้อง และมี Como Shambhala Spa และร้านอาหาร healthy organic food ไว้บริการ นอกจากนี้ ยังอาจหมายรวมถึงโรงแรมที่มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการสร้าง “ประสบการณ์” จากความเชื่อมโยง (ทางความรู้สึก) ระหว่างผู้มาพักกับธรรมชาติ และความเป็นท้องถิ่นหรือคนท้องถิ่น

อย่างไรก็ตาม บ่อยครั้งที่หลายคนและหลายบทความพูดถึงโรงแรมเหล่านี้โดยนัยเดียว คือ “ความเป็นบูติก” เหมือนๆ กัน ขณะที่ Oliver Geldner จากเว็บไซต์ overlook.net (เป็นแหล่งข้อมูลเชิงวิชาการด้านการโรงแรม) ตอบมาในอีเมลเช่นเดียวกันว่า “They are mere adjectives to describe the fact that they are either fashionable, non-traditional, or stylish. One might argue that these labels don’t mean anything per se, but in the context of the hotels as they were, they differentiate a newer, fresher, more inspired way of running a hotel (from the design to the management)”

สำหรับประเทศไทย ปัจจุบันมีบางแห่งเริ่มออกมาบอกว่าตัวเองเป็น “ฮิพ” รีสอร์ท หรือบางแห่งก็ถูกเรียกว่าเป็น “ฮิพโฮเต็ล” ขณะเดียวกันก็ยังมีกรนำเอาคำคุณศัพท์เหล่านี้ เช่น “บูติก” หรือ “ฮิพ” ไปใช้กับสิ่งก่อสร้างอื่นอย่างแพร่หลาย เช่น “ฮิพคอนโด” ในซอยสุขุมวิท 38 “บูติกโฮม” ของบริษัทสร้างบ้านบางแห่ง และ “บูติกมอลล์” ที่ชื่อ H1 ในโซนทองหล่อ หรือ “บูติกซีนีมา” ชื่อ House (ซึ่งสามารถติดตามได้ใน insight)

เชื่อกันว่า โรงแรมบูติกเกิดครั้งแรกในกรุงลอนดอน ประเทศอังกฤษราว 20 กว่าปีมาแล้ว ซึ่งในช่วงเวลานั้น เป็นเวลาที่โรงแรมเชน (chain hotel) ซึ่งเน้นความหรูหราและมีขนาดใหญ่ เป็นแบบ conventional หรือ business hotel รุกเข้าสู่ลอนดอนและยุโรปอย่างหนัก และเพิ่มจำนวนอย่างรวดเร็ว เรียกได้ว่าตลาดโรงแรมของยุโรปและของโลกตอนนั้นเป็นการแย่งชิงพื้นที่กันเองระหว่างโรงแรมเชนซึ่งส่วนมากมาจากอเมริกา โดยแข่งกันที่จำนวนห้อง ความหรูหรา และบริการด้วยมาตรฐานความสะอาดสบายครบวงจร (บางครั้งก็เกินความต้องการ)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ขณะที่ไลฟ์สไตล์ของนักเดินทางยุคใหม่เริ่มเปลี่ยนแปลงสวนทางและหลากหลายมากขึ้น ความคาดหวังจากการเดินทางไม่ใช่แค่ความสะดวกสบาย และการได้สัมผัสกับแหล่งท่องเที่ยว แต่เป็น “ประสบการณ์” การเดินทางที่แตกต่าง ดังนั้น โรงแรมของคนกลุ่มนี้จึงไม่ใช่เพียงสถานที่หลบนอน แต่จะเป็นส่วนหนึ่งในประสบการณ์เดินทาง

สำหรับโรงแรมเซ็กซี่ที่เน้นความมีมาตรฐานเดียวกันทุกแห่งทั่วโลก

จึงไม่ใช่คำตอบของนักเดินทางกลุ่มนี้ซึ่งนับวันจะยิ่งเพิ่มมากขึ้นตามจำนวนผู้บริโภคนิยมความเป็นปัจเจก

โรงแรมขนาดเล็กที่ใช้เงินทุนไม่มาก แต่ชดเชยด้วยการลงทุนทางด้านความคิดสร้างสรรค์ในการดีไซน์ และการใส่ใจในเรื่องบริการทดแทน จึงเป็นทางออกที่ลงตัวสำหรับเจ้าของเงินทุนรายเล็ก ในการแข่งขันกับโรงแรมเซ็กซี่ที่มีอำนาจทุนและการตลาดมากกว่า และตอบสนองต่อไลฟ์สไตล์ของนักท่องเที่ยวยุคใหม่ได้ดีกว่า จึงกลายเป็น “โรงแรมทางเลือก” สำหรับนักเดินทางยุคใหม่ที่แสวงหาประสบการณ์ที่แตกต่าง โดยอเมริกาเป็นชาติแรกที่เรียกโรงแรมลักษณะดังกล่าวด้วยคำคุณศัพท์ “บูติก”

ในช่วง 5-7 ปีที่ผ่านมา โรงแรมบูติกเพิ่มจำนวนอย่างรวดเร็ว กระจายตัวทั่วโลก และได้รับความนิยมทั่วโลก ทั้งนี้เพราะทัศนคติการแสวงหา “ตัวตน” ผ่านโรงแรมที่เข้าพิกัดคำกล่าว “you are where you stay” และไลฟ์สไตล์ที่หลากหลายของนักเดินทางจึงเกิดโรงแรมบูติกที่มีความหลากหลาย (โดยเฉพาะเรื่องการดีไซน์) เพื่อตอบสนองกับไลฟ์สไตล์และ “ตัวตน” ที่แตกต่างของนักเดินทางแต่ละกลุ่ม ซึ่งส่วนใหญ่นิยมจับกลุ่มนักเดินทางระดับบนเพื่อขยับราคาเป็น “premium-priced hotel”

คุณภาพของระบบอินเทอร์เน็ตที่ก้าวหน้าและครอบคลุมมากขึ้น ทำให้นักเดินทางจากทุกมุมโลกรู้จักและเข้าถึงการจองของโรงแรมบูติกเหล่านี้ได้มากขึ้นตามไปด้วย ประกอบกับบริษัทที่ให้บริการด้านเทคโนโลยีการจองและการตลาดเพื่อกลุ่มโรงแรมบูติกที่มีมากขึ้น ล้วนเป็นปัจจัยบวกต่อกระแสนิยมโรงแรมบูติก

สำหรับประเทศไทย บอกต่อกันมาว่าโรงแรมบูติกมีมาแล้วร่วม 10 ปี แต่โรงแรมที่อ้างตัวเองเป็น “บูติก” หลายแห่งมักมุ่งเน้นแค่การดีไซน์ และไม่ใส่ใจกับคอนเซ็ปต์เน้นเรื่องบริการในสไตล์โรงแรมบูติก เจ้าของโรงแรมบางแห่งยังเข้าใจผิดว่า ดีไซน์ของโรงแรมบูติกคือ สไตล์บาห์ลี หรือสไตล์ minimalist เท่านั้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

และบางแห่งก็ลอกเลียนแบบดีไซน์มาจากโรงแรมอื่น จึงขาดบุคลิกความเป็นตัวเอง ซึ่งเป็นคอนเซ็ปต์สำคัญของ “โรงแรมบูติก”

อย่างไรถึงจะเป็น “บูติก”

ในยุคแรกที่โรงแรมบูติกเป็นทางออกของผู้ประกอบการที่มีเงินทุนจำกัด โรงแรมจึงมีขนาดเล็ก และมีสิ่งอำนวยความสะดวกไม่มาก และมักมีเจ้าของเป็นผู้บริหารกิจการเอง แต่ระยะหลังซึ่งเป็นยุคเฟื่องฟูของโรงแรมประเภทบูติก ขนาดและจำนวนห้องไม่ใช่ประเด็นอีกต่อไป และหลายแห่งเริ่มให้เพิ่มสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักธุรกิจมากขึ้นเพื่อตอบรับไลฟ์สไตล์การเดินทางของนักธุรกิจ อย่างไรก็ตาม ดีไซน์ที่มีเอกลักษณ์และบริการแบบเฉพาะเพื่อตอบสนองไลฟ์สไตล์ของกลุ่มเป้าหมาย (customized service) ถือเป็นเอกลักษณ์สำคัญของโรงแรมบูติก

ปัจจุบัน ดีไซน์ที่ดีเป็นเพียงคุณสมบัติขั้นต้นของทุกโรงแรมไม่เฉพาะ “บูติก” เพราะดีไซน์กลายเป็นรสนิยมของผู้บริโภค และทุกโรงแรมต่างก็แข่งขันในเรื่องดีไซน์ ดังนั้น การดีไซน์ (ภายนอกและภายใน) ของโรงแรมบูติกจึงยิ่งต้องแตกต่างและโดดเด่นจนเป็นเอกลักษณ์ของโรงแรมซึ่งอาจเกิดจากบุคลิกที่เป็นตัวเองของโรงแรม เช่น รีสอร์ททรงกล่องสีปูนฉาบของ Costa Lanta ซึ่งแสดงถึงบุคลิกเรียบง่ายของเจ้าของและสถาปนิก หรือเกิดจากธีมในการดีไซน์โรงแรม เช่น “เมืองกุเรป็น” ที่มีธีมดีไซน์รายละเอียดของโรงแรมมาจากเรื่องอิเหนา หรือเอกลักษณ์ที่ว่าอาจมาจากความงามและกลิ่นอายท้องถิ่นของทำเล เช่น The Chedi รีสอร์ทที่ซุกตัวอยู่ในอ้อมอกภูเขาและทะเล

นอกจากดีไซน์จะสร้างเอกลักษณ์และมูลค่าเพิ่มให้กับโรงแรม ยังเป็นเครื่องมือประชาสัมพันธ์โรงแรมได้ เป็นอย่างดี เพราะดีไซน์ที่แตกต่างทำให้โรงแรมโดดเด่นเป็นที่สังเกตจดจำ และกระตุ้นให้คนที่ชื่นชมคอนเซ็ปต์การดีไซน์อยากเข้ามาทดลองพัก ขณะเดียวกันดีไซน์ของโรงแรมก็สะท้อนบุคลิก ไลฟ์สไตล์ และ “ตัวตน” ของผู้มาพัก จึงไม่แปลกที่โรงแรมบูติกที่มีดีไซน์เก๋ หรือ “อิพ” จะกลายเป็นที่สังสรรค์ของคนในวงการบันเทิง แฟชั่น โฆษณา และวงการที่ใช้ความสร้างสรรค์ หรือเป็นศูนย์รวม “ชาวอิพ” (กลุ่มคนรุ่นใหม่ที่มีความเป็นตัวเอง และชอบแสดง “ตัวตน” ออกมา) เช่นที่ The Metropolitan

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ทว่าแค่ดีไซน์ไม่พอสำหรับ “ความเป็นบูติก” บริการเป็นอีกคุณสมบัติสำคัญที่โรงแรมบูติกต้องมี บริการแบบครบวงจรสะดวกสบายเช่นโรงแรมหรูทั่วไปอาจไม่จำเป็นสำหรับโรงแรมบูติก แต่บริการที่ตอบสนองกับไลฟ์สไตล์ของนักเดินทางกลุ่มเป้าหมาย และความต้องการส่วนบุคคล (personalized service) รวมถึงความใส่ใจในบริการเล็กๆ น้อยๆ ที่เหนือความคาดหมายของแขกต่างหากที่เป็นลักษณะของ “บูติก” และที่ทำเช่นนี้ได้ก็เพราะจำนวนห้องน้อย แขกจึงไม่มากนัก พนักงานจึงสามารถเอาใจใส่กับทุกรายละเอียดในการบริการได้ไม่ยาก

ดังนั้น พนักงานจึงเป็นกุญแจสำคัญ ทั้งนี้ มาตรการที่โรงแรมบูติกส่วนใหญ่ใช้คัดเลือกพนักงานบริการคือ ทักษะที่ต้องการงานบริการและต่อโรงแรม มากกว่าประสบการณ์ที่พนักงานมี และเลือกคนที่มีบุคลิกที่ไปได้ดีกับบุคลิกของโรงแรม เช่น พนักงานโรงแรม The Metropolitan มีบุคลิกมั่นใจ กล้าสบตาขณะพูด ก็สอดคล้องกับบุคลิกโรงแรมที่เสนอ “ความเป็นคนรุ่นใหม่” บ่อยครั้งจะเห็นคนท้องถิ่นกลายเป็นพนักงานส่วนใหญ่ของโรงแรม ก็เพื่อสร้างความกลมกลืนกับบรรยากาศของสถานที่ ส่วนสิ่งสำคัญที่โรงแรมต้องปลูกฝังให้พนักงานก็คือ คอนเซ็ปต์ของโรงแรมบูติกนั่นเอง

ความสำเร็จของโรงแรมบูติกวันนี้อยู่ที่ความสามารถในการตอบสนองต่อไลฟ์สไตล์ และ “ตัวตน” ของนักเดินทางกลุ่มเป้าหมายได้มากที่สุด พร้อมด้วยการพัฒนาดีไซน์และบริการอย่างสม่ำเสมอ เพราะองค์ประกอบของตลาดและอุตสาหกรรมเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา เช่น การปรับตัวต่อกระแส “บูติก” ของโรงแรมเซกซ์แบรนด์ ทั้งแบรนด์ “W Hotels” ของกลุ่ม Starwood Hotels (เจ้าของเซกซ์ Sheraton ) ถูกสร้างเพื่อเป็นแบรนด์สำหรับเซกซ์โรงแรมบูติกของกลุ่ม หรือ แบรนด์ “Park Hyatt” ของโรงแรมกลุ่ม Hyatt เป็นต้น

Marketing Boutique Hotel

กลุ่มเป้าหมาย : โรงแรมบูติกมักตั้งกลุ่มเป้าหมายเป็นคนรุ่นใหม่ที่ชื่นชอบความแตกต่าง และนิยมเป็นตัวของตัวเอง รวมทั้งต้องการแสดงออกซึ่งไลฟ์สไตล์และ “ตัวตน” ผ่านรูปแบบการเดินทาง ซึ่งคนกลุ่มนี้ส่วนใหญ่อยู่ในวัยหนุ่มสาว หรือคนที่มี “ใจหนุ่ม” และมีหน้าที่การงานและรายได้ดี ทั้งนี้เพราะโรงแรมบูติกหลายแห่งมีราคาสูง บางแห่งราคาอาจสูงเกือบเท่าโรงแรมหรู แต่ถึงจะแพงกระแส “บูติก” ก็ยังมาแรงด้วย คุณค่าการบริโภคในแง่ของการแสดง “ตัวตน” และตอบสนองไลฟ์สไตล์ของตนผ่านตัวสินค้าที่บริโภค

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ที่ผ่านมา โรงแรมบูติกหลายแห่งมักเป็นที่นิยมชื่นชมของกลุ่มคนจากวงการบันเทิง แฟชั่น โฆษณา และวงการอื่นๆ ที่ต้องใช้ความคิดสร้างสรรค์ มาใช้บริการเพื่อหาแรงบันดาลใจจากดีไซน์ของโรงแรม รวมถึงกลุ่มคนที่มีความเป็นตัวเองสูง หรือ “hip” ก็มักนิยมโรงแรมลักษณะนี้ ซึ่งคนสองกลุ่มนี้มักเป็นผู้นำแฟชั่นหรือต้นแบบไลฟ์สไตล์ใหม่ๆ หรือ trend setter ในสังคม ประสบการณ์ในโรงแรมของพวกเขาจึงมักถูกใช้เป็นเครื่องมือในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ของโรงแรมไปด้วย

กลยุทธ์การตลาด : จากข้อจำกัดด้านเงินทุน และสาขาซึ่งไม่มี (มาก) เหมือนโรงแรมเซกเมนต์หนึ่งที่ใช้คือการสื่อสารถึงกลุ่มเป้าหมายโดยตรง หรือผ่านเว็บไซต์ โดยเนื้อหาส่วนใหญ่มุ่งที่จะขายประสบการณ์และภาพลักษณ์ของ “ความเป็นบูติก” เชื่อมโยงกับความงาม ประวัติศาสตร์ หรือความเป็นท้องถิ่น (locality) ของทำเลตรงนั้น นอกจากนี้ “word-of-mouth” โดยสื่อมวลชนหรือผู้นำทางความคิด (opinion leader) โดยเฉพาะทางด้านแฟชั่นและไลฟ์สไตล์ หรือ celebrity ของกลุ่มเป้าหมายก็เป็นอีกวิธีที่นิยมทำ เพราะช่วยเพิ่มความน่าเชื่อถือ และความทันสมัยให้กับโรงแรม

โรงแรมบูติกหลายแห่งใช้บริการ หรือเป็นสมาชิกบริษัทที่ให้บริการด้านเทคโนโลยี การตลาด และประชาสัมพันธ์ในตลาดโลกให้กับโรงแรมกลุ่มนี้ โดยบริษัทเหล่านี้จะเข้ามารวบรวมโรงแรมบูติกเป็นกลุ่มก่อน แล้วทำการตลาดไปทั่วโลกให้กับโรงแรมสมาชิก อันเป็นการประยุกต์มาจากจุดแข็งด้านการตลาดของโรงแรมเซกเมนต์ปัจจุบัน บริษัทลักษณะนี้มีอยู่มากมายในตลาดโลก เช่น The Small Luxury Hotels of the World, SRS-Worldhotels และ Design Hotels TM เป็นต้น

## 2.3 พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (อาคารอนุรักษ์)

### 2.3.1 ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร และพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร

#### 2.3.1.1 เทศบัญญัติ และข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร

โดยที่เห็นเป็นการสมควรมีข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครอาศัยอำนาจความในมาตรา 9 และมาตรา 13 แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 และมาตรา 97 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ.2528

กรุงเทพมหานครโดยความเห็นชอบของสภากรุงเทพมหานครจึงตรากฎข้อบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้  
การขออนุญาตตามมาตรา 9 แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน

## 1. ความหมาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การขออนุญาตตามมาตรา 9 หมายถึง การขออนุญาตเข้าไปยึดถือครอบครอง และ/หรือนำทรัพยากรในที่ดินของรัฐ ซึ่งตนเองมิได้มีสิทธิครอบครองไปใช้โดยเสียค่าตอบแทนให้แก่รัฐ ใน 3 กรณี คือ

- (1) เข้าไปยึดถือ ครอบครอง รวมตลอดถึงการก่อสร้าง หรือเผาป่า
- (2) ด้วยประการใดให้เป็นการทำงาน หรือทำให้เสื่อมสภาพที่ดิน ที่หิน ที่กรวดหรือที่ทรายในบริเวณที่รัฐมนตรีประกาศหวงห้ามในราชกิจจานุเบกษา หรือ
- (3) ทำสิ่งหนึ่งสิ่งใดอันเป็นอันตรายแก่ทรัพยากรในดิน

## 2. กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

1. ประมวลกฎหมายที่ดินมาตรา 9
2. กฎกระทรวงฉบับที่ 77 (พ.ศ.2539) ออกตามความในพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ.2510 ว่าด้วยการกำหนดให้หินทุกชนิดเป็นแรชนิดหินประดับ หรือแรชนิดหินอุตสาหกรรม
3. ประกาศกระทรวงมหาดไทย ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2523 ว่าด้วยการกำหนดบริเวณที่หวงห้ามตามมาตรา 9(2) แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน
4. มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2529 เรื่อง การพิจารณาขออนุญาตให้ระเบียบและย่อยหิน และเรื่องการพิจารณาอนุญาตให้ขุดตักลูกรังและหินผุ
5. คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ 109/2538 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2538 เรื่อง แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ตามความในมาตรา 9 แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน
6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0618/ว 1259 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2539 เรื่อง การขออนุญาตตามมาตรา 9 แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน
7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0718.1/ว 2573 ลงวันที่ 14 กันยายน 2542 เรื่อง

การขอ

ความเห็นของนายอำเภอเกี่ยวกับการขออนุญาตตามมาตรา 9 แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน

8. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการอนุญาตตามมาตรา 9 แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ.2543
9. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชนเกี่ยวกับการอนุญาตประกอบกิจการในที่ดินของรัฐ พ.ศ.2543

## 3. บริเวณที่รัฐมนตรีประกาศหวงห้ามบริเวณที่รัฐมนตรีประกาศหวงห้าม ได้แก่ บริเวณดังต่อไปนี้ ทุกแห่งทุกจังหวัด

- (1) บริเวณที่เขหรือภูเขา และปริมณฑลรอบที่เขหรือภูเขา 40 เมตร
- (2) บริเวณแม่ผู้่าและลำคลอง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

(3) ที่ดินของรัฐ นอกจาก (1) และ (2) ซึ่งมีได้มีบุคคลใดมีสิทธิครอบครอง เฉพาะบริเวณที่เป็นที่หิน ที่กรวด หรือที่ทราย

4. พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจในการอนุญาตตามความในมาตรา 9 กระทรวงมหาดไทยได้มีคำสั่ง ที่ 109/2538 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2538 แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจในการอนุญาตตามความในมาตรา 9 ดังนี้

1. อธิบดีกรมที่ดินเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่สำหรับการอนุญาตระเบิดและย่อยหิน การขุดตัดดินลูกรัง หรือหินผุ ในบริเวณที่เขาหรือภูเขา และปริมาตรรอบที่เขาหรือภูเขา 40 เมตร รัฐมนตรียังมีได้ประกาศกำหนดพื้นที่นั้นให้เป็นแหล่งหินปูน หรือดินลูกรัง หรือหินผุเพื่อการก่อสร้าง

2. ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ในเขตท้องที่จังหวัดสำหรับการอนุญาต ดังนี้

(1) การระเบิดและย่อยหิน การขุดตัดดินลูกรังหรือหินผุ ในบริเวณที่รัฐมนตรีได้ประกาศกำหนดพื้นที่นั้น เป็นแหล่งหินปูนหรือดินลูกรัง หรือหินผุ เพื่อการก่อสร้าง และในพื้นที่นอกเขตเขาหรือภูเขา และปริมาตรรอบที่เขาหรือภูเขา 10 เมตร

(2) การขุดหรือดูดทราย การเก็บหินลอย การทำสิ่งหนึ่งสิ่งใดอันเป็นอันตรายแก่ทรัพยากรในที่ดิน

(3) การเข้าไปยึดถือ ครอบครอง รวมตลอดถึงการก่อสร้างหรือเผาป่า

(4) การต่ออายุใบอนุญาต กรณีที่อธิบดีกรมที่ดิน หรือผู้ว่าราชการจังหวัดได้อนุญาตไว้

(หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท 0618/ว 7759 ลงวันที่ 27 มีนาคม 2538)

5. อำนาจหน้าที่ของกรมที่ดินในการอนุญาตตามมาตรา 9 ภายหลังจากที่กระทรวงอุตสาหกรรมได้ออกกฎกระทรวงฉบับที่ 77 (พ.ศ.2539) ออกตามความในพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ.2510

กำหนดให้หินทุกชนิดเป็นแร่ชนิดหินประดับ หรือแร่ชนิดหินอุตสาหกรรมมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 16 มีนาคม 2539 ทำให้การประกอบกิจการเกี่ยว

กับการผลิตหินเพื่อการก่อสร้างทั้งหมดตกอยู่ในบังคับของพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ.2510 ภายใต้อำนาจกำกับดูแลของกรมทรัพยากรธรณี อำนาจหน้าที่ของกรมที่ดินในการอนุญาตตามมาตรา 9

คงเหลือเฉพาะการอนุญาตขุดดินลูกรัง หรือหินผุในบริเวณที่เขาหรือภูเขา และปริมาตรรอบที่เขาหรือภูเขา 40 เมตร เท่านั้นในระเบียบกระทรวง

มหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการอนุญาตตามมาตรา 9 แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน ได้กำหนดความหมายของคำที่เกี่ยวข้องไว้ ดังนี้

1. “คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาเรื่องราวขออนุญาตประกอบกิจการตามมาตรา 9 แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน

2. “คณะกรรมการประจำจังหวัด” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาเรื่องราวของอนุญาตประกอบกิจการตามมาตรา 9 แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน ประจำจังหวัด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. “แหล่งหินหรือดินลูกรัง” หมายความว่า บริเวณที่ทางราชการกำหนดไว้เป็นพื้นที่ดำเนินการระบาย และย่อยหิน หรือชุดดินลูกรัง

## 6. หลักเกณฑ์และวิธีการ

หลักเกณฑ์และวิธีการในการขออนุญาตตามมาตรา 9

แห่งประมวลกฎหมายที่ดินได้กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการอนุญาต ตามมาตรา 9 แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ.2543 สรุปได้ดังนี้

### 1. การยื่นคำขอ และดำเนินการ

#### 1.1 การยื่นคำขอ

- (1) ให้ผู้ขอยื่นคำขอตามแบบ ทด. 64 พร้อมแผนที่สังเขปต่อนายอำเภอ หรือ ปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอท้องที่ซึ่งที่ดินตั้งอยู่ สำหรับท้องที่ ซึ่ง รัฐมนตรียังไม่ได้ประกาศยกเลิกอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติการตามประมวลกฎหมาย ที่ดินของนายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอ ตามมาตรา 19 แห่ง พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติม ประมวลกฎหมายที่ดิน (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2528 ส่วนในท้อง ที่อื่นให้ยื่นต่อเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดหรือเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสาขา แล้วแต่กรณี
- (2) แผนที่สังเขปตามข้อ (1) ต้องแสดงว่าในรัศมี 500 เมตร มีถาวรวัตถุหรือสิ่งปลูกสร้าง หรือพืชพันธุ์ไม้ หรือทรัพยากรอันมีค่าอย่างใดบ้างหรือไม่
- (3) กรณีพื้นที่ที่ขออนุญาตอยู่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ หรือป่าไม้ถาวร ตามมติคณะ รัฐมนตรี ผู้ขอต้องแนบหลักฐานการอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตป่าของพนักงาน เจ้าหน้าที่ด้วย

#### 1.2 การดำเนินการของอำเภอหรือกิ่งอำเภอ หรือสำนักงานที่ดินจังหวัด หรือสำนักงาน ที่ดินจังหวัดสาขา

- (1) ให้ตรวจคำขอและแผนที่ว่ามีรายการและจำนวนครบถ้วนหรือไม่ เมื่อไม่มีข้อบก พร่องให้ลงบัญชีรับทำการและคุมเรื่อง (ท.ด.14) หรือบัญชีรับทำการ (บ.ท.ด.2) แล้วแต่กรณี และให้จัดทำทะเบียนคุมเรื่อง
- (2) เมื่อรับคำขอและลงบัญชีแล้ว ให้ดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริง วัตถุประสงค์ และเหตุผลที่ขออนุญาตโดยละเอียดตามแบบ ท.ด.66
- (3) ให้นายอำเภอ หรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอ หรือเจ้าพนักงาน ที่ดิน หรือเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสาขา หรือผู้ได้รับมอบหมายออกไปชั้นสุดสอบสวน โดยใช้แบบพิมพ์ ท.ด.67

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

(4) ให้ช่างรังวัดทำการรังวัดที่ดิน ถ้าอำเภอหรือกิ่งอำเภอไม่สามารถดำเนินการรังวัดได้ให้เสนอเรื่องไปจังหวัดเพื่อส่งเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดจัดช่างรังวัดออกไปทำการรังวัดเป็นกรณีพิเศษ

(5) ให้ผู้ขอมีหน้าที่ออกค่าใช้จ่ายนำทำการรังวัด และนำเจ้าหน้าที่ของหน่วยราชการที่เกี่ยวข้องในภูมิภาคไปทำการตรวจสอบพื้นที่ตามกำหนดวันนัดรังวัด

(6) การรังวัด และทำแผนที่ตามข้อ (3) ให้ปฏิบัติดังนี้

1) กรณีมีระวางแผนที่รูปถ่ายทางอากาศเพื่อออกโฉนดที่ดิน หรือระวางรูปถ่ายทางอากาศเพื่อออกหนังสือรับรองการทำประโยชน์ (น.ส.3ก.) ให้ทำการรังวัดกำหนดตำแหน่งลงในรูปถ่ายทางอากาศและจำลองจากรูปแผนที่ดังกล่าวมาใช้ได้ แต่ต้องวัดระยะโดยรอบแปลงไว้ตรวจสอบและคำนวณเนื้อที่โดยวิธีคณิตศาสตร์หรือโดยมาตราส่วน

2) กรณีไม่มีระวางแผนที่รูปถ่ายทางอากาศและระวางรูปถ่ายทางอากาศตามข้อ

1) ให้ทำการรังวัดเฉพาะแปลง และคำนวณเนื้อที่โดยวิธีคณิตศาสตร์แสดงตำแหน่งถาวรวัตถุหรือสิ่งสำคัญอย่างอื่นในรัศมีห้าร้อยเมตร โดยระบุว่า ถาวรวัตถุหรือสิ่งสำคัญนั้นอยู่ห่างจากที่ดินที่ขออนุญาตเป็นระยะเท่าใด ให้ปรากฏในแผนที่ด้วย

3) ทุกมุมเขตที่ดินที่ขออนุญาต ให้ผู้ขอปักหลักคอนกรีตหรือหลักไม้แก่นให้มีความคงทนตลอดอายุการอนุญาต โดยให้ปักสูงจากพื้นที่ดินประมาณห้าสิบเซนติเมตร ทาสีแดง และให้เห็นได้ง่ายกรณีมุมเขตที่ดินที่ขออนุญาตไม่อาจปักหลักได้ ให้ปักหลักพยานตามระเบียบโดยอนุโลม

4) ให้ช่างรังวัดลงที่หมายรูปแผนที่ที่ดินที่ขออนุญาตและเส้นทางที่ใช้ลำเลียงออกสู่ทางหลวงในแผนที่ภูมิประเทศ 1:50,000 และให้แสดงรายละเอียดในแผนที่ด้วย ดังนี้

ก. ชื่อ หมายเลขชุด และหมายเลขระวางแผนที่ภูมิประเทศ มาตราส่วน 1:50,000

ข. ตารางเส้นกริดและค่าพิกัดฉากระบบ ยู ที เอ็ม (จากขอบระวางแผนที่ภูมิประเทศ มาตราส่วน 1:50,000)

ค. ที่ดินที่ตั้งอยู่หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด ในรัศมีห้าร้อยเมตรมีสิ่งปลูกสร้างถาวรวัตถุ วัตถุประสงค์ สำนักสงฆ์ โบราณสถาน โบราณวัตถุ ปุชนิยสถาน ภู้า ทางสาธารณประโยชน์ หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะคล้ายคลึงกับที่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กล่าว หรือไม่

ง. ห่างจากทางหลวงสายประธานเท่าใด

จ. อยู่ในพื้นที่ที่มีการจัดที่ดินตามประมวลกฎหมายที่ดิน หรือตามกฎหมายว่าด้วยการจัดที่ดินเพื่อการครองชีพหรือไม่

ฉ. ลงลายมือชื่อผู้ขออนุญาตและช่างรังวัดรับรองว่า แผนที่นั้น ถูกต้องตรงกับความจริงและตรงกับความจริงประสงค์ตามคำขออนุญาต

(5) ในการออกไปชั้นสุตรสอบสวนยังที่ดินที่ขออนุญาต ให้เก็บตัวอย่างดินจากจุดต่าง ๆ ที่อาจมองเห็นได้ว่า มีลักษณะแตกต่างกันและอยู่ห่างกันตามสมควรภายในเขตที่ขออนุญาต รวมถึงจุดให้เจ้าหน้าที่ผู้ชั้นสุตรสอบสวนแสดงจุดที่เก็บดินให้ปรากฏในรูปแผนที่ และทำหลักฐานรับรองว่า เป็นดินที่เก็บจากจุดที่เก็บดินในรูปแผนที่นั้น ดินแต่ละจุดมีน้ำหนักไม่น้อยกว่าครึ่งกิโลกรัม แล้วบรรจุหีบห่อส่งให้กรมทรัพยากรธรณีตรวจวิเคราะห์ ถ้าเป็นกรณีการอนุญาตอยู่ในอำนาจของอธิบดีกรมที่ดินให้ระบุในหนังสือนำเสนอด้วยว่าขอให้กรมทรัพยากรธรณีแจ้งผลการตรวจวิเคราะห์ให้กรมที่ดินทราบโดยตรง

(6) เมื่อได้มีการชั้นสุตรสอบสวนแล้ว ให้นายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอ หรือเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด หรือเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสาขา ประกาศตามแบบ ท.ด.25 โดยเปิดไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานที่ดินจังหวัด หรือสำนักงานที่ดินจังหวัดสาขา ที่ว่าการอำเภอหรือกิ่งอำเภอท้องที่ ที่ทำการกำนัน และบริเวณที่ดินที่ขออนุญาต มีกำหนดสามสิบวัน ไม่ว่าจะมิผู้คัดค้านหรือไม่ เมื่อครบกำหนดแล้วให้เสนอความเห็นพร้อมเหตุผลว่าสมควรจะอนุญาตหรือไม่ หรือสมควรจะอนุญาตภายในเขตกว้างยาวเนื้อที่เท่าใด พร้อมส่งเรื่องไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดภายในเจ็ดวัน การดำเนินการของอำเภอหรือกิ่งอำเภอ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ และส่งจังหวัดภายในเจ็ดสิบห้าวันนับแต่วันรับคำขอ เอกสารเรื่องราวการขอและการดำเนินการ (ยกเว้นการเก็บตัวอย่างดิน) ให้จัดทำสามสิบสองชุด กรณีการอนุญาตอยู่ในอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด เอกสารเรื่องราวการขอและการดำเนินการให้จัดทำสิบห้าชุด เนื่องจากปัจจุบันมีราษฎรร้องเรียนเกี่ยวกับการได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการตาม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

มาตรา 9 เป็นจำนวนมาก คณะกรรมการพิจารณาเรื่องราวขออนุญาตประกอบกิจการตามมาตรา 9 ได้มีมติในการประชุมครั้งที่ 1/2539 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2539 ให้เรื่องขออนุญาตตามมาตรา 9 ผ่านความเห็นชอบขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่นก่อนทุกราย (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0618/ว 1259 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2539) สำหรับท้องที่ที่มีการประกาศยกเลิกอำนาจหน้าที่นายอำเภอแล้ว

คณะกรรมการพิจารณาเรื่องราวขออนุญาตประกอบกิจการตามมาตรา 9 ได้มีมติในการประชุมครั้งที่ 1/2542 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2542

ให้จังหวัดขอความเห็นนายอำเภอ หรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอในฐานะผู้ปกครองท้องที่ ตามพระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พ.ศ.2457 ด้วย (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0718.1/ว 2573 ลงวันที่ 14 กันยายน 2542)

### 1.3 การดำเนินการของจังหวัด

(1) กรณีการอนุญาตอยู่ในอำนาจของอธิบดีกรมที่ดิน เมื่อจังหวัดได้รับเรื่องราวจากอำเภอ หรือกิ่งอำเภอ หรือสำนักงานที่ดินจังหวัด หรือสำนักงานที่ดินจังหวัดสาขา แล้วให้ตรวจสอบ หากปรากฏว่า การดำเนินการถูกต้องตามระเบียบแล้วให้จังหวัดส่งเรื่องราวให้หน่วยราชการที่เกี่ยวข้องในภูมิภาคแห่งละหนึ่งชุด เพื่อตรวจสอบแจ้งหน่วยเหนือและส่งเรื่องที่เหลือทั้งหมดพร้อมความเห็นไปกรมที่ดินภายในสิบห้าวัน

(2) กรณีการอนุญาตอยู่ในอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด เมื่อจังหวัดได้รับเรื่องราวจากอำเภอ หรือกิ่งอำเภอ หรือสำนักงานที่ดินจังหวัดหรือสำนักงานที่ดินจังหวัดสาขา และตรวจสอบแล้วเห็นว่า ได้ดำเนินการถูกต้องแล้ว ให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

1) ประสานงานกับหน่วยราชการที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้

ก. สำนักงานป่าไม้จังหวัด ว่าอยู่ในเขตป่าถาวรตามมติคณะรัฐมนตรี หรือเขตป่าสงวนแห่งชาติหรือเขตอุทยานแห่งชาติ หรือเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า หรืออยู่ในโครงการที่

ทางราชการป่าไม้จะกำหนดเป็นป่าสงวนแห่งชาติ หรือในเขตที่ทางราชการป่าไม้สงวนหวงห้ามไว้หรือไม่ และมีไม้มีค่าขึ้นอยู่มากน้อย เพียงใด

ข. หน่วยทหารในเขตพื้นที่ ว่าอยู่ในเขตที่มีความสำคัญกับทางยุทธศาสตร์ ประเด็นใดบ้าง จะควรอนุญาตหรือไม่

ค. หน่วยศิลปากรเขตท้องที่ เพื่อทำการตรวจสอบก่อนว่า บริเวณที่ขอ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

อนุญาตมีโบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ หรือเป็นแหล่งโบราณคดี ซึ่งมีความสำคัญในทางประวัติศาสตร์อย่างไรหรือไม่ หน่วยงานราชการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามแต่จะเป็นสมควร เช่น แขวง การทาง การประสานงาน กับ หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องให้ทำเป็นหนังสือและถ้าต้องส่งทางไปรษณีย์ให้ส่งโดยลงทะเบียนตอบรับ และให้มีการเร่งรัดขอทราบผลทุกเดือน ถ้าหน่วยงานใดไม่เสนอความเห็นภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือ ให้พิจารณาถือว่าหน่วยงานนั้นให้ความเห็นชอบ ตามนัยมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2529

- 2) เมื่อได้รับความเห็นจากหน่วยงานราชการตาม (1) หรือ (2) ครบถ้วน หรือเมื่อครบกำหนดหนึ่งร้อยแปดสิบวันแล้ว ยังไม่ได้รับแจ้งให้นัดประชุมคณะกรรมการประจำจังหวัด เพื่อพิจารณาภายในสามสิบวัน การอนุญาตหรือไม่อนุญาตของจังหวัดจะต้องดำเนินการให้เสร็จภายในยี่สิบวัน นับแต่วันที่คณะกรรมการมีมติ
- (3) เมื่อผู้ว่าราชการจังหวัดได้อนุญาตแล้วให้แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบด้วย ในกรณีไม่อนุญาต ให้แจ้งให้ผู้ขอทราบ

#### 1.4 การดำเนินการของกรมที่ดิน

- (1) ให้ตรวจสอบการดำเนินการของอำเภอ หรือกิ่งอำเภอหรือสำนักงานที่ดินจังหวัด หรือสำนักงานที่ดินจังหวัดสาขา ว่าถูกต้องครบถ้วนหรือไม่ หากมีข้อบกพร่องให้แจ้งจังหวัดแก้ไขเพิ่มเติม
- (2) ส่งเรื่องราวการขออนุญาตและการดำเนินการให้กรรมการคนละหนึ่งชุด เพื่อทำการตรวจสอบในส่วนที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานแล้วนำผลการตรวจสอบและความเห็นต่อคณะกรรมการในวันประชุม
- (3) นัดประชุมคณะกรรมการ กำหนดวันนัดประชุมต้องห่างจากวันที่กรรมการได้รับเรื่องราวเพื่อทำการตรวจสอบตาม (2) ไม่เกินหกสิบวัน
- (4) การอนุญาตหรือไม่อนุญาตของกรมที่ดินต้องดำเนินการเสร็จภายในยี่สิบวันนับแต่วันที่คณะกรรมการมีมติ
- (5) เมื่ออธิบดีกรมที่ดินได้อนุญาตแล้ว ให้แจ้งหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องทราบด้วยในกรณีไม่อนุญาตให้แจ้งให้ผู้ขอทราบ

## 2. หลักเกณฑ์การพิจารณาอนุญาต

### 2.1 ที่ดินที่จะอนุญาตต้องเป็นที่ดินของรัฐ ซึ่งมีลักษณะดังนี้

- (1) ที่ดินซึ่งมิได้มีบุคคลใดมีสิทธิครอบครอง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- (2) ที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินที่ราษฎรใช้ประโยชน์ร่วมกัน หากการอนุญาตไม่ขัดต่อการใช้ประโยชน์ร่วมกันของราษฎร และสภาตำบล รวมทั้งผู้มีอำนาจหน้าที่ดูแลรักษาตามกฎหมายไม่ขัดข้อง พนักงานเจ้าหน้าที่จะอนุญาตได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากกระทรวงมหาดไทยแล้ว
- (3) ที่ดินซึ่งมีผู้เวนคืนสิทธิในที่ดินให้แก่รัฐ หรือทอดทิ้งไม่ทำประโยชน์หรือปล่อยให้เป็นที่รกร้างว่างเปล่า จนตกเป็นของรัฐตามประมวลกฎหมายที่ดิน

2.2 การอนุญาตต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ ดังนี้ (1) ผู้ขออนุญาตต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลสัญชาติไทย ประกอบกิจการด้วยตนเอง

- (2) ไม่เป็นอันตรายต่อทรัพย์สินของแผ่นดินและของเอกชน ซึ่งตั้งอยู่ในบริเวณใกล้เคียง
- (3) จำนวนเนื้อที่ที่ขออนุญาตในจังหวัดหนึ่ง ๆ โดยผู้ขอจะขอกี่แห่งก็ตามเมื่อรวมเนื้อที่ทั้งหมดรายหนึ่ง ๆ ต้องไม่เกิน 10 ไร่ ถ้าผู้ขอรายใดเป็นคู่สมรสของผู้ขออีกรายหนึ่ง หรือของผู้ได้รับอนุญาต เนื้อที่ที่จะอนุญาตเมื่อรวมกันแล้วไม่ควรเกิน 10 ไร่ การขุดตักดิน ลุกร้าง หรือหินผุ นอกจากจะพิจารณาหลักเกณฑ์ข้างต้นแล้ว ที่ดินที่ขออนุญาตต้องไม่เป็นพื้นที่

ซึ่งมีลักษณะ ดังนี้

- (1) ที่ดินที่มีชั้นลูกร้างและหินผุอยู่ใต้ผิวดินระดับความลึกมากกว่าสี่สิบห้าเซนติเมตร
- (2) พื้นที่ที่มีความลาดชันมากจนเป็นเหตุให้เกิดการพังทลายในบริเวณที่ขุดลูกร้าง และหินผุหรือบริเวณใกล้เคียง
- (3) พื้นที่ที่มีสภาพป่าสมบูรณ์
- (4) บริเวณที่มีสภาพที่มีคุณค่าทางประวัติศาสตร์ ทางโบราณคดี หรือทางศิลปกรรมและศาสนสถาน
- (5) บริเวณที่มีความงามของธรรมชาติ
- (6) แหล่งที่มีซากดึกดำบรรพ์ หรือโครงสร้างทางธรณีวิทยาที่สำคัญ และหายาก
- (7) สถานที่หรือบริเวณที่ราษฎรใช้ประโยชน์ร่วมกัน
- (8) บริเวณที่มีแร่ธาตุที่มีค่าในปริมาณที่คุ้มค่าทางเศรษฐกิจ
- (9) บริเวณที่อยู่ใกล้เส้นทางคมนาคมทั้งทางบกและทางน้ำภายในระยะหนึ่งร้อยเมตร
- (10) พืชพันธุ์ที่มีคุณค่าหรือหายาก
- (11) แหล่งอาหารที่สำคัญของสัตว์ป่า
- (12) แหล่งน้ำหรือคุณภาพน้ำ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## (13) มีความลาดชันเกินร้อยละสามสิบห้า

## 3. การออกใบอนุญาต

3.1 กำหนดเวลาอนุญาตการอนุญาต ให้ออกใบอนุญาตตามกำหนดเวลาซึ่งสมควรกับกิจการที่กระทำภายในกำหนดไม่เกิน 5 ปี นับแต่วันออกใบอนุญาต

3.2 การออกใบอนุญาตเมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่เห็นสมควรอนุญาตให้ออกใบอนุญาตตามแบบ ท.ด.69 แล้ว ให้ผู้ได้รับอนุญาตลงชื่อรับทราบและปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้หลังใบอนุญาต

3.3 เงื่อนไขในการอนุญาต ผู้ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังนี้ (1) ต้องไม่กระทำให้พื้นดินที่ได้รับอนุญาต หรือพื้นที่ซึ่งติดต่อดีเสียหายตาม สมควร เช่น ขุดพื้นดินลึกจากพื้นดินทั่วไปเกินกว่า 5 เมตร

(2) ต้องไม่กระทำกิจการอันเป็นการรบกวนบุคคลอื่น เช่น ไม่ทำให้เสียงดังเกิน สมควร ทำกิจการในเวลาวิกาล หรือวาง หรือตั้งอุปกรณ์ในการทำ หรือวัตถุต่าง ๆ เป็นการกีดขวางแก่สาธารณชน

(3) จะโอนสิทธิให้แก่ผู้อื่นไม่ได้ เว้นแต่โอนให้ทายาท หรือตกทอดทางมรดก

(4) พนักงานเจ้าหน้าที่อาจกำหนดเงื่อนไขใด ๆ ในการอนุญาตอีกก็ได้

## 4. การขต่อใบอนุญาต

4.1 การยื่นคำขอและหลักฐานผู้ได้รับอนุญาตที่ประสงค์จะขต่ออายุใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอตามแบบ ท.ด.61 พร้อมสำเนาแผนที่ที่ดินที่ได้รับอนุญาต และสำเนาใบอนุญาต จำนวน 32 ชุด กรณีพื้นที่ที่ขต่ออายุอยู่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ หรือป่าถาวร ตามมติคณะรัฐมนตรี ผู้ขอจะต้องแนบหลักฐานการอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตป่าของพนักงานเจ้าหน้าที่

4.2 ระยะเวลาในการยื่นคำขอ ผู้ได้รับอนุญาตจะต้องยื่นคำขก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ 240 วัน เว้นแต่มีเหตุจำเป็น ซึ่งพนักงานเจ้าหน้าที่พิจารณาเห็นควรผ่อนผัน

4.3 การดำเนินการ เมื่อรับคำขแล้ว เจ้าหน้าที่ต้องดำเนินการดังนี้

(1) ลงบัญชีรับทำการและคุมเรื่อง

(2) ให้นายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอ หรือเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด หรือเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสาขา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายไปตรวจสอบบริเวณที่ขต่ออายุใบอนุญาต และตรวจสอบว่า ในขณะที่พื้นที่ที่ขต่ออายุใบอนุญาตอยู่ในเขตพื้นที่ลุ่มน้ำชั้น 1 หรือชั้น 2 ตามมติคณะรัฐมนตรีหรือไม่ และพิจารณาว่าสมควรต่อใบอนุญาตหรือไม่ โดยไม่ต้องดำเนินการสอบสวนตามแบบ ท.ด.66 ชั้นสูตรสอบสวนตามแบบ ท.ด.67 และไม่ต้องประกาศตามแบบ ท.ด.25

(3) การไปตรวจสอบตาม (2) สำหรับการขุดตักดินลูกรังให้เก็บตัวอย่างดินจากจุดต่าง ๆ ที่อาจมองเห็นได้ว่า มีลักษณะแตกต่างกันและอยู่ห่างกันตามสมควรภายในเขตที่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ขออนุญาตรวมสี่จุด ให้เจ้าหน้าที่ผู้ชั้นสูตรสอบสวนแสดงจุดที่เก็บดินให้ปรากฏในรูปแผนที่ และทำหลักฐานรับรองว่า เป็นดินที่เก็บจากจุดที่เก็บดินในรูปแผนที่นั้น ดินแต่ละจุดมีน้ำหนักไม่น้อยกว่าครึ่งกิโลกรัมแล้วบรรจุหีบห่อส่งให้กรมทรัพยากรธรณีตรวจวิเคราะห์ ถ้าเป็นกรณีการอนุญาตอยู่ในอำนาจของอธิบดีกรมที่ดินให้ระบุในหนังสือ นำส่งด้วยว่าขอให้กรมทรัพยากรธรณีแจ้งผลการตรวจวิเคราะห์ให้กรมที่ดินทราบโดยตรง

(4) กรณีการอนุญาตอยู่ในอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด เมื่อจังหวัดได้รับเรื่องราวจากอำเภอหรือกิ่งอำเภอ หรือสำนักงานที่ดินจังหวัด หรือสำนักงานที่ดินจังหวัดสาขา และตรวจสอบแล้วเห็นว่า ได้ดำเนินการถูกต้องแล้ว

ให้จังหวัดดำเนินการดังนี้

1) ประสานงานกับหน่วยราชการที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้

ก. สำนักงานป่าไม้จังหวัด เพื่อตรวจสอบว่า อยู่ในเขตป่าถาวร ตามมติคณะรัฐมนตรี หรือเขตป่าสงวนแห่งชาติ หรือเขตอุทยานแห่งชาติ หรือในเขตที่ทางราชการป่าไม้ ไม่ได้สงวนหวงห้ามไว้ หรือไม่ และมีไม้มีค่าขึ้นอยู่มากน้อยเพียงใด

ข. หน่วยทหารในเขตพื้นที่ เพื่อตรวจสอบว่าอยู่ในเขตที่มีความสำคัญกับทางยุทธศาสตร์ประการใดบ้าง จะควรอนุญาตหรือไม่

ค. หน่วยศิลปากรเขตท้องที่ เพื่อทำการตรวจสอบก่อนว่าบริเวณที่ขออนุญาตมีโบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ หรือเป็นแหล่งโบราณคดี ซึ่งมีความสำคัญในทางประวัติศาสตร์อย่างใดหรือไม่

ง. หน่วยราชการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามแต่จะเป็นสมควรเช่น แขวง การทาง การประสานงานกับหน่วยราชการที่เกี่ยวข้องให้ทำเป็นหนังสือและถ้าจะต้องส่งทางไปรษณีย์ ให้ส่งโดยลงทะเบียนตอบรับ และให้มีการเร่งรัดขอทราบผลทุกเดือน ถ้าหน่วยงานใดไม่เสนอความเห็น ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือ ขอให้พิจารณาถือว่าหน่วยงานนั้นให้ความเห็นชอบตามนัยมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2529

2) เมื่อได้รับความเห็นจากหน่วยราชการตาม

1) ครบถ้วน หรือเมื่อ ครบกำหนดหนึ่งร้อยแปดสิบวันแล้ว ยังไม่ได้รับแจ้งให้นัดประชุมคณะกรรมการประจำจังหวัดเพื่อพิจารณาภายในสามสิบวัน การอนุญาตหรือไม่อนุญาตของจังหวัดจะต้องดำเนินการให้เสร็จภายในยี่สิบวัน นับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แต่วันที่คณะกรรมการมีมติ

3) เมื่ออธิบดีกรมที่ดินหรือผู้ว่าราชการจังหวัด แล้วแต่กรณีได้อนุญาตแล้ว ให้แจ้งหน่วยราชการที่เกี่ยวข้องทราบด้วย ในกรณีไม่อนุญาตให้แจ้งให้ผู้อยู่ขอทราบ

5. การเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อใดก็ตาม ที่ผู้ได้รับอนุญาตไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาต หรือคำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่ ตามข้อ 24 วรรคหนึ่ง และข้อ 25 หรือพนักงานเจ้าหน้าที่เห็นว่า หากผู้รับอนุญาตประกอบกิจการตามที่ได้รับอนุญาตต่อไป อาจเกิดอันตราย หรือความเสียหายร้ายแรงขึ้นได้ รวมทั้งการจัดทำข้อมูลรายงาน (แบบ สวล.6) เท็จ อันส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมโดยรอบ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่พิจารณาเพิกถอนการอนุญาตทั้งหมด หรือเพียงบางส่วนได้แล้วแต่จะเป็นสมควร

6. อัตราค่าตอบแทนผู้ได้รับอนุญาตตามมาตรา 9 ต้องเสียค่าตอบแทนตามมาตรา 9 ทวิ ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(1) เสียค่าตอบแทนให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด

(2) ค่าตอบแทนเสียเป็นรายปี (3) ตามวิธีการและอัตราที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติจังหวัด แต่ไม่เกินอัตราตามบัญชีท้ายประมวลกฎหมายที่ดิน ข้อบัญญัติจังหวัดเป็นเรื่องของสภาจังหวัดที่จะประชุมออกข้อกำหนดเกี่ยวกับ วิธีการเรียกค่าตอบแทน และอัตราค่าตอบแทนที่จะเรียกเก็บ เช่น เรียกเก็บตามจำนวนเนื้อที่เป็นไร่ งาน วา ที่อนุญาต หรือเรียกเก็บตามปริมาณที่ผลิตทรัพยากรในที่ดินนั้นได้ เช่น เรียกเก็บเป็น ลูกบาศก์เมตร ตามจำนวนของดินลูกรังที่ขุดขึ้นมา บัญชีท้ายประมวลกฎหมายที่ดินมีดังนี้

(1) ค่าตอบแทนในการอนุญาตตามมาตรา 9 (1) ไร่ละ 1,000 บาท ต่อปี ในกรณีที่ขออนุญาตเข้าครอบครองที่ดินของรัฐ เข้ากันสร้างหรือเผ่าป่าในบริเวณที่ดินของรัฐ

(2) ตามมาตรา 9 (2) หรือ (3)

ก. การขุดหรือดูดทราย ลูกบาศก์เมตรละ 28 บาท

ข. การขุดดินหรือลูกรัง หรืออื่น ๆ ไร่ละ 10,000 บาทต่อปี หรือลูกบาศก์เมตรละ 10 บาท

### มาตรา 13

ถ้าเจ้าหน้าที่เห็นว่าการเวนคืนที่ได้มีการออกพระราชกฤษฎีกาตามมาตรา 6 แล้ว

หากเนินช้าไปจะเป็นอุปสรรคอย่างมากแก่การ พัฒนาเศรษฐกิจและสังคมหรือประโยชน์ของรัฐอันสำคัญอย่างอื่น ให้คณะรัฐมนตรีมีอำนาจประกาศในราชกิจจานุเบกษา กำหนดให้การเวนคืนนั้นเป็นกรณีที่มีความจำเป็นโดยเร่งด่วนได้

เมื่อคณะรัฐมนตรีได้ประกาศตามวรรคหนึ่งแล้ว

ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากเจ้าหน้าที่มีอำนาจเข้าครอบครองหรือใช้อสังหาริมทรัพย์นั้นได้ก่อนที่จะมี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การเวนคืน

แต่ต้องมีหนังสือแจ้งให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองโดยชอบด้วยกฎหมายซึ่งอสังหาริมทรัพย์นั้นทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าหกสิบวัน

และเจ้าหน้าที่หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากเจ้าหน้าที่ต้องจัดให้มีการจ่ายหรือวางเงินค่าทดแทนที่กำหนดขึ้นตามมาตรา 9 โดยให้จ่ายเงินค่าทดแทนที่ดินก่อนการเข้าครอบครองหรือใช้ที่ดิน ถ้าเป็นอสังหาริมทรัพย์อื่น และเป็นกรณีที่สามารถตกลงกันได้ให้จ่ายตามราคาที่ได้ตกลงกัน

แต่ต้องไม่เกินราคาเบื้องต้นที่คณะกรรมการกำหนดตามมาตรา 9 หากเป็นกรณีที่ไม่อาจตกลงกันได้

เมื่อเจ้าหน้าที่หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากเจ้าหน้าที่ได้วางเงินค่าทดแทนตามมาตรา 31 แล้ว

ให้มีอำนาจเข้าครอบครองหรือใช้อสังหาริมทรัพย์นั้นได้

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องรื้อถอนสิ่งปลูกสร้าง ขนย้ายทรัพย์สินหรือดำเนินการใด ๆ

เกี่ยวกับกิจการที่จะต้องมีการเวนคืนอสังหาริมทรัพย์นั้น เมื่อได้จ่ายเงินหรือวางเงินค่าทดแทนตามวรรคสองแล้ว

ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากเจ้าหน้าที่มีหนังสือแจ้งให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองโดยชอบด้วยกฎหมาย ดำเนินการรื้อถอนสิ่งปลูกสร้าง ขนย้ายทรัพย์สิน หรือดำเนินการดังกล่าวภายในเวลาที่กำหนด

แต่ต้องไม่น้อยกว่าหกสิบวันนับแต่วันที่ได้ส่งหนังสือแจ้งถ้าเจ้าของหรือผู้ครอบครองโดยชอบด้วยกฎหมายไม่ดำเนินการภายในเวลาที่กำหนดให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากเจ้าหน้าที่มีอำนาจดำเนินการเช่นนั้นได้เอง โดยให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองโดยชอบด้วยกฎหมายซึ่งอสังหา

รมทรัพย์นั้นเป็นผู้เสียค่าใช้จ่าย และถ้ามีความเสียหายเกิดขึ้นเป็นพิเศษ

เนื่องจากการเข้าครอบครองหรือใช้อสังหาริมทรัพย์โดยเร่งด่วนเช่นนั้น

ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากเจ้าหน้าที่ชดใช้เงินค่าทดแทนสำหรับ

ความเสียหายส่วนนี้ด้วยตามความเป็นธรรม

ในกรณีที่ไม่สามารถส่งหนังสือแจ้งให้แก่เจ้าของหรือผู้ครอบครองโดยชอบด้วยกฎหมายได้

ให้แจ้งโดยวิธีปิดประกาศแจ้งความไว้ ณ ที่ซึ่งอสังหาริมทรัพย์นั้นตั้งอยู่ และ ณ สถานที่ตามมาตรา 7

โดยระบุกำหนดเวลาที่ เจ้าหน้าที่หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากเจ้าหน้าที่จะเข้าดำเนินการตามวรรคสอง

หรือวรรคสาม ซึ่งต้องไม่น้อยกว่าเจ็ดสิบห้าวันนับแต่วันปิดประกาศแจ้งความ

เมื่อได้ปฏิบัติตามวรรคสี่แล้ว ให้ถือว่าเจ้าของหรือผู้ครอบครองโดยชอบด้วยกฎหมายได้รับหนังสือแจ้งนั้นแล้ว

ในการดำเนินการตามวรรคสองและวรรคสาม ให้นำมาตรา 10 มาตรา 11 มาตรา 14 มาตรา 25 มาตรา 26

มาตรา 27 มาตรา 28 มาตรา 29 และมาตรา 31 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

มาตรา 14 ในการดำเนินการตามมาตรา 13 วรรคสาม

ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากเจ้าหน้าที่มีอำนาจเก็บรักษาสิ่งปลูกสร้างที่ถูกรื้อถอนหรือทรัพย์สินที่ถูกข

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

น้ายไ้ว ฅ สถานทีใด ๆ โดยให้เจ้าของหรือ

ผู้ครอบครองโดยชอบด้วยกฎหมายซึ่งอสังหาริมทรัพย์นั้นเป็นผู้เสียค่าใช้จ่าย ในการเก็บรักษา แต่ถ่าสิ่งปลูกสร้างหรือทรัพย์สินเช่นว่านั้นเป็นของเสียง่าย หรือถ่าหน่วงช้าไว้จะเป็นการเสี่ยงความเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายจะเกินส่วน แห่งค่าของสิ่งปลูกสร้างหรือทรัพย์สินเช่นว่านั้น ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ซึ่งได้รับ มอบหมายจากเจ้าหน้าที่มีอำนาจที่จะขายได้ทันที โดยวิธีการขายทอดตลาด หรือวิธีอื่นตามที่เห็นสมควร แล้วเก็บเงินสุทธิหลังจากหักค่าใช้จ่ายไว้แทนได้

ในกรณีทีเจ้าของหรือผู้ครอบครองโดยชอบด้วยกฎหมายมิได้เรียกเอาสิ่งปลูกสร้าง ทรัพย์สิน หรือเงินทีเก็บไว้แทนนั้น แล้วแต่กรณี ภายในห้าปีนับแต่วันทีมีการรื้อถอนหรือขนย้าย ให้สิ่งปลูกสร้าง ทรัพย์สิน หรือเงินดังกล่าวตกเป็นของแผ่นดิน

#### 2.4 ประวัติความเป็นมาของบ้านพระอาทิตย์

วังพระอาทิตย์ หรือ บ้านพระอาทิตย์ เป็นวังเก่าในสมัยรัชกาลที่ 1 และเป็นอาคารอนุรักษ์ ปัจจุบันเป็นสำนักงานหนังสือพิมพ์ผู้จัดการ บ้านพระอาทิตย์ตั้งอยู่เลขที่ 102/1 ถนนพระอาทิตย์ แขวงชนะสงคราม เขตพระนคร

กรุงเทพมหานครบ้านพระอาทิตย์เคยเป็นที่ตั้งของสถาบันเกอเธ่ (สถาบันวัฒนธรรมไทย-เยอรมัน) ระหว่าง พ.ศ. 2505-2533 ซึ่งปัจจุบันย้ายไปอยู่ที่ซอยสาทร 1 (อรรถการประสิทธิ์) ถนนสาทรใต้

ประวัติ พระบวรราชเจ้ามหาเสนานุรักษ์ สมเด็จพระบิดาโปรดให้สร้างวังพระราชทาน พระองค์เจ้าพงศ์อิศเรศร์ ณ ตำบลทีเรียก ถนนพระอาทิตย์ แต่เดิมสมเด็จพระราชวังบวรฯในรัชกาลที่ 1 ทรงจัดสรรเป็น บ้านข้าราชการ รวมถึง บ้านพระยาจำแสนยากร คุณหญิงแว่น ซึ่งเป็นที่นับถือว่าเป็นเจ้าที่เจ้าทาง ให้เส้นสังเวดตามธรรมเนียม ต่อมาที่ดินนี้ตกทอดมาสู่เจ้าพระยาวรพงศ์พิพัฒน์ (หม่อมราชวงศ์ เย็น อิศรเสนา) ซึ่งเป็นเสนาบดีกระทรวงวังในสมัยรัชกาลที่ 7

เนื่องจากวังเดิมชำรุดทรุดโทรมลงไปมาก เจ้าพระยาวรพงศ์พิพัฒน์ได้สร้างวังขึ้นมาใหม่เมื่อ พ.ศ. 2475 ลักษณะอาคารเป็นตึก 2 ชั้นยกพื้นสูงหลังคามุงกระเบื้องว่าว และต่อเติมเป็นอาคาร 5 ชั้น มียอดโดมประดับอยู่เป็นหลังคาทรงสูงอยู่ด้านหลัง ประดับชายคาและช่องลมด้วยลวดลายไม้ฉลุ อาคารนี้ได้ตกทอดมาสู่ราชสกุลอิศรเสนา คือ หม่อมหลวงสันธยา อิศรเสนา ซึ่งได้เปลี่ยนชื่อวังให้เป็น "บ้านพระอาทิตย์" ต่อมาได้ขายให้กับเอกชน เป็นสำนักงานของหนังสือพิมพ์ผู้จัดการ

พระอาทิตย์ถูกสร้างในสมัย : พ.ศ.2326 (ร.6) ณ

ถนนพระอาทิตย์อันเป็นถนนประวัติศาสตร์และเป็นถนนวัฒนธรรมสำคัญที่ทั้งชาวไทยและชาวต่างชาตินิยมมาแวะเวียนกันแฉวนั้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ปัจจัยสำคัญที่ถนนสายนี้ดึงดูดผู้คนให้แวะเวียนมาหาอย่างไม่ขาดสายนั้นก็เพราะกลิ่นอายความโบราณอันร่วมสมัยนั้น ยังคงติดตรึงเราอยู่เสมอ ถนนสายนี้นั้น

ในอดีตเป็นที่ทราบกันว่าถนนทั้งสายนี้เคยเป็นที่พำนักของเจ้าฟ้าในยุคต้นและกลางรัตนโกสินทร์อยู่หลายพระองค์

วังเจ้านายบางแห่งนั้นถูกขายทอดตลาดและถูกชุกไว้ภายในกำแพงอิฐหนาสูงที่คนเดินภายนอกไม่อาจแม้แต่แลเห็นตัวอาคารเดิมของวัง จะมีเหลือก็เพียงวังเจ้าบางแห่งเท่านั้นที่ยังคงตั้งโดดเด่นเป็นสง่า แลเห็นชัดด้วยความสูงของพระตำหนักเอง

วังเจ้าอันเป็นที่สูงโปร่งอันเป็นที่สะดุดตาแก่ผู้พบเห็นบนถนนพระอาทิตย์ที่เกริ่นไว้ในข้างต้นนี้

ย่อมต้องมีการรวมเอาบ้านพระอาทิตย์ อันเป็นบ้านเดิมของเจ้าพระยาวรพงศ์พิพัฒน์ไว้ด้วยเป็นแน่

บ้านพระอาทิตย์ของเจ้าพระยาวรพงศ์พิพัฒน์นั้นสร้างขึ้นบนถนนพระอาทิตย์บนที่ดินราว 2 ไร่ในสมัยรัชกาลที่ 6 แต่เดิมเป็นที่ตั้งของเจ้าเสนาบดีวังหน้าในสมัยพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลก

ที่ดินนี้ตกทอดมาสู่เจ้าพระยาวรพงศ์พิพัฒน์ (ม.ร.ว. เย็น อิศรเสนา)

เจ้านายผู้สืบเชื้อสายมาจากพระองค์เจ้าพงศ์อิศเรศร์ พระโอรสในสมเด็จพระบรมราชาเจ้ามหาเสนานุรักษ์ ในสมัยรัชกาลที่ 5 นั้น หลังจากที่เจ้าพระยาวรพงศ์พิพัฒน์ทรงได้รับที่ดินผืนนี้

พระองค์ท่านก็ได้สร้างวังขึ้นมาใหม่เป็นอาคารก่ออิฐถือปูนสูง 2 ชั้น มียอดโดมประดับอยู่เป็นหลังคาทรงสูง เหนือพระองค์จำต้องสร้างบ้านขึ้นใหม่ขึ้น เนื่องจากวังเดิมนี้ทรุดโทรมจนยากแก่การแก้ไข

วังเจ้าพระยาวรพงศ์พิพัฒน์นี้ ต่อมาก็ได้ตกทอดมาสู่ ม.ล.สันธยา อิศรเสนา ซึ่งเปลี่ยนชื่อวังให้เป็น บ้านพระอาทิตย์ จากนั้นจึงทรงแบ่งที่ดินให้กับสำนักพิมพ์ผู้จัดการและร้านอาหารบ้านพระอาทิตย์เข้าประกอบกิจการธุรกิจในปัจจุบัน

#### ความเป็นมาทางประวัติศาสตร์

เมื่อครั้งสร้างกรุงรัตนโกสินทร์ บริเวณถนนพระอาทิตย์และถนนพระสุเมรุ เป็นพื้นที่ตั้งของแนวกำแพงเมือง

ซึ่งได้มีการสร้างขนานตลอดแนวแม่น้ำเจ้าพระยาและคูเมืองชั้นนอก (คลองรอบกรุง หรือที่เรียกว่าคลองบางลำพู และคลองโอ่งอ่าง) อันประกอบไปด้วยป้อมปราการที่สร้างในสมัยรัชกาลที่ 1-3 จำนวนทั้งสิ้น 15 ป้อม

และประตูพระนครที่สร้างในสมัยรัชกาลที่ 1 - 4 จำนวน 14 ประตู โดยบริเวณถนนพระอาทิตย์และถนนพระสุเมรุ

จะเป็นที่ตั้งของป้อมปราการ 5 ป้อม ได้แก่ ป้อมอิสสิณธร ป้อมพระสุเมรุ ป้อมยุคนธร ป้อมมหาปราบ ป้อมมหากาฬ

และประตูพระนคร 5 ประตู ได้แก่ ประตูท่าพระอาทิตย์ ประตูบางลำพู ประตูถนนเฟื่องนคร

ประตูหน้าวัดบวรนิเวศ และประตูฤทธิบาท.

ในช่วงรัชกาลที่ 1 - 3 อาณาเขตของเมืองยังอยู่ภายในบริเวณคลองรอบกรุง และมีศูนย์การปกครองหลัก

อยู่ที่วังหลวงศูนย์การปกครองรองอยู่ที่วังหน้า ซึ่งพื้นวังหลวงคือบริเวณวัดพระแก้วและพระบรมมหาราชวัง

ส่วนวังหน้า คือ บริเวณโรงเรียนนาฏศิลป์ และพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ (พระราชวังบวรสถานมงคล)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โดยจะมีวังเจ้านาย และสถานที่ราชการตั้งอยู่รายรอบ ทำหน้าที่รักษาความปลอดภัย และเป็นที่ทำกรทางราชการไปด้วยพร้อมๆ กัน

วังหน้า ระหว่าง ปี พ.ศ. 2325-2346

เมื่อพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าฯ เสด็จขึ้นครองราชย์เมื่อพุทธศักราช 2325 โปรดให้พระยาจิตรเสวี และพระยาธรรมิกราช เป็นแม่กองย้ายชุมชนชาวจีนไปอยู่บริเวณวัดสามปลื้มและวัดสามเพ็ง เพื่อให้ที่ดินริมฝั่งแม่น้ำเจ้าพระยา ด้านทิศใต้จากวัดโพธาราม (วัดพระเชตุพน) จรดวัดสลัก (วัดมหาธาตุ) ในการสร้างพระบรมหาราชวัง (วังหลวง) และโปรดให้สมเด็จพระอนุชาธิราช ซึ่งดำรงตำแหน่งพระมหาอุปราชยาตรากรรมที่ดินบางส่วนของวัดสลักไปทางเหนือจรดคลองโรงไหม (บริเวณเชิงสะพานพระปิ่นเกล้าฝั่งพระนคร) เพื่อสร้างเป็นพระราชวังบวรสถานมงคล พระองค์ทรงเป็นพระมหาอุปราชที่มีความสามารถในการรบเป็นอย่างยิ่งเป็นที่เลื่องลือ ในบรรดานักรบต่างชาติ เช่น พม่า ในนามของพระยาสุรสีห์ หรือพระยาเสือ ทรงดำรงพระยศเป็นพระมหาอุปราช เป็นเวลา 21 ปี เสด็จสวรรคตเมื่อพุทธศักราช 2346 ในสมัยของพระองค์พื้นที่วังหน้าด้านเหนือติดกับคลองคูเมือง เป็นสำนักชื่อเรียกกันว่า วัดหลวงซี้ เพราะเป็นที่จำศีลของ นักชี มารดาของนักกองคือ ซึ่งเป็นพระชายา ปัจจุบันพื้นที่บริเวณนี้เป็นที่ตั้งของวิทยาลัยนาฏศิลป์

วังหน้า ระหว่างปี พ.ศ. 2349-2360

หลังจากกรมพระราชวังบวรมหาสุรสิงหนาท สวรรคต ตำแหน่งพระมหาอุปราช วางลงเป็นเวลา 3 ปี พระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าฯ ทรงแต่งตั้ง พระโอรส คือ พระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้ากรมหลวงอิศรสุนทร เป็นพระมหาอุปราช แต่ทรงประทับที่พระราชวังเดิม (ที่ทำกรกองเรือยุทธการในปัจจุบัน) ทรงดำรงพระยศพระมหาอุปราช 3 ปี พุทธศักราช 2352 เสด็จเกลี้ยกล่อมราชสมบัติเป็นพระมหากษัตริย์ พระองค์ที่ 2 ของสมัยรัตนโกสินทร์ ได้ทรงสถาปนาพระอนุชาธิราชให้ดำรงตำแหน่งพระมหาอุปราช ทรงพระนาม กรมพระราชวังบวรเสนาณรงค์ พระองค์ได้ช่วยสมเด็จพระเชษฐาปฏิบัติราชการอย่างเข้มแข็ง ทั้งนี้เพราะพระเชษฐา คือพระพุทธเลิศหล้านภาลัย ทรงเป็นกวีและศิลปิน พระองค์สนพระทัยในเรื่องศิลปะ วรรณคดีและนาฏศิลป์เป็นอันมาก ฉะนั้น พระอนุชาจึงต้องช่วยแบ่งภาระในการบริหารราชการไปเป็นส่วนใหญ่ ทรงดำรงพระยศพระมหาอุปราชเป็นเวลา 8 ปี เสด็จสวรรคตเมื่อพุทธศักราช 2360 ตำแหน่งพระมหาอุปราชว่างลงจนสิ้นรัชกาล

วังหน้า ระหว่างปี พ.ศ. 2367-2375

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เมื่อพระบาทสมเด็จพระนั่งเกล้าฯ เสด็จขึ้นครองราชย์ เมื่อพุทธศักราช 2367

โปรดให้พระเจ้าบรมวงศ์เธอกรมหมื่นมหาศักดิ์พลเสพ ดำรงพระยศพระมหาอุปราช พระองค์เป็นพระโอรสในพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าฯ โปรดให้มีการรื้อและสร้างอาคารต่าง ๆ ภายในพระราชวังบวรอย่างมาก โปรดให้สร้างวัดบวรสถานสุทธาวาส หรือวัดพระแก้ววังหน้าชั้น ตรงบริเวณที่เคยเป็นสำนักขีเมือครั้งสมัยกรมพระราชวังบวรพระองค์แรก และรื้ออกทำเป็นสวนกระต่ายเมื่อสมัยกรมพระราชวังบวรเสนาณรงค์

ปัจจุบันโบราณสถานแห่งนี้ยังตั้งเด่นเป็นสง่าแก่วิทยาลัยนาฏศิลป์

พระองค์ทรงดำรงพระยศพระมหาอุปราชเป็นเวลา 8 ปี เสด็จสวรรคตในปีพุทธศักราช 2375

จากนั้นตำแหน่งพระมหาอุปราชแห่งกรุงรัตนโกสินทร์ว่างลงเป็นเวลา 18 ปี

“วังหน้า” ที่ปรากฏในยุครัตนโกสินทร์นี้ เริ่มตั้งแต่รัชกาลที่

1 พระบาทสมเด็จพระปฐมบรมมหาชนกจักรีบรมนารถ พระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลก (20 มีนาคม พ.ศ. 2279 — 7 กันยายน พ.ศ. 2352) พระมหากษัตริย์ไทยพระองค์แรกในราชวงศ์จักรี เสด็จพระราชสมภพเมื่อ วันพุธ เดือน 4 แรม 5 ค่ำ ปีมะโรงอัฐศก เวลา 3 ยาม ตรงกับวันที่ 20 มีนาคม พุทธศักราช 2279

พระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราชปราบดาภิเษกขึ้นครองราชย์

เป็นปฐมกษัตริย์แห่งกรุงรัตนโกสินทร์ เมื่อวันที่ 6 เมษายน พ.ศ. 2325 ขณะมีพระชนมายุได้ 46 พรรษา และทรงย้ายราชธานีจากฝั่งธนบุรีมาอยู่ฝั่งพระนคร และโปรดเกล้าฯ ให้สร้างพระบรมมหาราชวังเป็นที่ประทับ เสด็จขึ้นครองราชย์ เมื่อพุทธศักราช 2325 และได้ยกเลิกตำแหน่งนี้เมื่อ

วังหน้า พระองค์สุดท้ายคือกรมพระราชวังบวรวิไชยชาญ ที่วังคต เมื่อพุทธศักราช 2428 ในสมัยรัชกาลที่ 5 รวมเวลาที่มีตำแหน่ง “วังหน้า” ในสมัยรัตนโกสินทร์ 103 ปี

วังหน้า เป็นชื่อที่สามัญชนชอบ ใช้เรียกพระมหาอุปราช

ซึ่งเป็นตำแหน่งที่มีขึ้นครั้งแรกในแผ่นดินสมเด็จพระบรมไตรโลกนาถ โดยตราพระราชกำหนดศักดิ์นาพลเรือนขึ้น เมื่อพุทธศักราช 2009 ต่อมาในแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์มหาราช

ได้เปลี่ยนนามวังที่ประทับของพระมหาอุปราชให้สูงขึ้นเสมอพระราชวังหลวง เรียกว่า พระราชวังบวรสถานมงคล

เหตุที่สามัญชนเรียก พระราชวังบวรสถานมงคลว่า “วังหน้า” อธิบาย ได้ 2 ประการดังนี้

ประการที่ 1 หมายถึงวังที่ตั้งอยู่ข้างหน้าของพระราชวังหลวง สมัยอยุธยา

ครั้งเมื่อสมเด็จพระนเรศวรทรงเป็นพระมหาอุปราช ประกาศอิสรภาพพ้นการเป็นเมืองขึ้นของพม่าแล้ว

เสด็จมาประทับในพระนครศรีอยุธยา ทรงสร้างพระราชวังขึ้นใหม่ทางด้านหน้าของพระราชวังหลวง

จึงถูกกำหนดให้เป็นที่ตั้งวังที่ประทับของพระมหาอุปราช ประการที่ 2 ลักษณะการจัดขบวนทัพออกรบ

ทัพของพระมหาอุปราชจะยกออกเป็นทัพหน้า เรียกว่าฝ่ายหน้า และเรียกวังที่ประทับของแม่ทัพว่า วังฝ่ายหน้า

และย่อเป็นวังหน้าในที่สุด ประการสุดท้าย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

วังหน้าจะปรากฏเรียกเฉพาะในเวลาที่บ้านเมืองมีพระมหากุปราชเท่านั้น สมัยธนบุรี ไม่มีตำแหน่ง พระมหากุปราช จึงไม่ปรากฏว่ามี วังหน้าในสมัยนั้น

จากวังพระอาทิตย์-บ้านพระอาทิตย์

ประวัติครอบครัววังถนนพระอาทิตย์แห่งนี้อาจกล่าวได้ว่าเริ่มต้นขึ้นพร้อมๆกับการเริ่มต้นสกุลอิศรเสนา เมื่อพระบรมวงศ์เธอพระองค์เจ้าพงศ์อิศเรศวรองค์ต้นสกุลได้ับพระราชทานวังแห่งนี้ในฐานะพระราชโอรสของวังหน้า ในพระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัยรัชกาลที่ 2

วังหน้าสมัยนั้น คือ สมเด็จพระบรมราชเจ้ามหาเสนานุรักษ์ หรือ กรมพระราชวังบวรมหาเสนานุรักษ์ (29 มีนาคม พ.ศ. 2316 - 16 กรกฎาคม พ.ศ. 2360) เป็นพระราชโอรสลำดับที่ 7

ในพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลก ประสูติแต่สมเด็จพระอมรินทราบรมราชินี มีพระนามเดิมว่า จุ้ย

สมเด็จพระเจ้าฟ้าจุ้ยทรงได้รับสถาปนาเป็นกรมขุนเสนานุรักษ์ ใน พ.ศ. 2335

ในรัชกาลพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลก เมื่อสมเด็จพระบรมราชเจ้ามหาสุรสิงหนาทสวรรคตในปี พ.ศ. 2350 และสมเด็จพระกรมพระราชวังบวรสถานพิมุขเสด็จทิวงคตแล้ว เจ้าฟ้ากรมหลวงอิศรสุนทร พระเชษฐาของพระองค์ได้อุปราชภิเษกเป็นกรมพระราชวังบวรสถานมงคล สมเด็จพระเจ้าฟ้าจุ้ยได้รับแต่งตั้งเป็นพระบัณฑูรน้อย ช่วยราชการพระเชษฐา

ต่อมาเมื่อพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกเสด็จสวรรคต เมื่อ พ.ศ. 2352

เจ้าฟ้ากรมหลวงอิศรสุนทร ทรงราชาภิเษกเป็นพระบาทสมเด็จพระบรมราชาธิราชรามาธิบดี (ภายหลังได้รับเฉลิมพระนามเป็น พระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัย) และโปรดเกล้าฯ ให้อุปราชภิเษก เจ้าฟ้ากรมหลวงเสนานุรักษ์ เป็น กรมพระราชวังบวรมหาเสนานุรักษ์ ตำแหน่งพระมหากุปราช

สมเด็จพระบรมราชเจ้ามหาเสนานุรักษ์เป็นแม่ทัพหลวงไปรบกับพม่า และจัดการกับหัวเมืองทางใต้ เมื่อ พ.ศ. 2352 ต่อมาใน พ.ศ. 2357 ทรงเป็นแม่กองตั้งเมืองใหม่เป็นเมืองด่านหน้าทางทะเล พระราชทานชื่อว่า นครเขื่อนขันธ์ นอกจากนั้นยังทรงปฏิสังขรณ์วัดเก่า 2 วัด คือ วัดลิงขบ พระราชทานชื่อว่า วัดบวรมงคล และวัดเสาประโคน พระราชทานชื่อว่า วัดดุสิตาราม และทรงสร้างวัดใหม่ ชื่อว่า วัดทรงธรรม

กรมพระราชวังบวรมหาเสนานุรักษ์อภิเษกสมรสกับพระธิดาในสมเด็จพระเจ้ากรุงธนบุรี สวรรคตเมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม พ.ศ. 2360 ขณะพระชนมายุ 44 พรรษา ณ พระที่นั่งวายุสถานอมเรศร์ พระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัยไม่ได้ทรงแต่งตั้งผู้ใดเป็นกรมพระราชวังบวรสถานมงคล ตำแหน่งวังหน้าจึงว่างมาตลอดรัชสมัย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ในระยษรัตนโกสินทรืตอนต้นจากสมัยสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าฯจนถึงพระบาทสมเด็จพระนั่งเกล้าฯวังที่สร้างพระราชทานหระโอรสของกษัตริย์กับพระราชโอรสของกรมพระราชวังบวรฯจะมีตำแหน่งแยกออกกันชัดเจนโดยมีความสัมพันธ์ระหว่างวังหน้า กับวังหลังดังกล่าวแล้วว่

พระบรมมหาราชวัง (วังหลวง) ตั้งอยู่ริมแม่น้ำเจ้าพระยาฝั่งตะวันออกโดยมีด้านทิศเหนือติดกับถนนหน้าพระลาน ทิศใต้ติดกับวัดพระเชตุพนวิมลมังคลาราม คั่นด้วยถนนท้ายวัง

ทิศตะวันออกติดกับถนนสนามไชยทิศตะวันตกติดกับถนนมหาราช ต่อเนื่องกับแม่น้ำเจ้าพระยา

เป็นพระราชวังที่สำคัญที่สุดของกรุงรัตนโกสินทรื โดยเป็นทั้งที่ประทับของพระมหากษัตริย์และเป็นทีเสด็จออกว่าราชการเพื่อการบริหารประเทศ ในพระบรมมหาราชวัง

มีหมู่พระที่นั่งต่างๆ สร้างขึ้นด้วยความประณีตบรรจงงดงามมาก นับเป็นมรดกทางวัฒนธรรมที่เรชาวไทยทุกคนควรภูมิใจเป็นอย่างยิ่ง

นอกจากนั้นยังมีวัดพระศรีรัตนศาสดารามเป็นวัดประจำพระราชวัง ประดิษฐานพระแก้วมรกต พระพุทธรูปคู่บ้านคู่เมืองของไทย

ส่วนกลุ่มวังโอรสจะตั้งอยู่ทางด้านเหนือของพระราชวังบวรฯคือเลียบแม่น้ำเจ้าพระยาไปตามถนนพระอาทิตย์และถนนแจ้งว่ กับเลียบคูคลองเมืองเดิมมาตามริมสนามวังหัว

คือบริเวณหน้าพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติแลหน้าโรงละครแห่งชาติปัจจุบัน อาทิ กลุ่มวังริมสนามวังหน้า กลุ่มวังสะพานเสี้ยว และวังถนนพระอาทิตย์

ในส่วนของพระราชวังบวรสถานมงคล ในฐานะอุปราช ก็จะมีวังของพระโอรสและข้าราชการบริพารในกรมตั้งอยู่รายรอบเช่นเดียวกับวังหลวง บริเวณแนวกำแพงเมืองด้านเหนือของวัง ซึ่งก็คือบริเวณพื้นที่ศึกษา จึงเป็นที่ตั้งของกลุ่มวังเจ้านายฝ่ายวังหน้า และเป็นที่พักอาศัยของข้าราชการ รวมทั้งยังเป็นทีตั้งของชุมชนซึ่งประกอบไปด้วยคนไทย จีน มอญ และแขกตานีรวมกัน ทั้งนี้ในสมัยรัชการที่ 3 กรมพระราชวังบวรมหาศกดิพลเสพลย์ ยังได้โปรดเกล้าฯ ให้มีการสร้างวัดบวรนิเวศ และวัดรังสีสุทธาวาสขึ้นต่อเนื่องกันไปที่ริมกำแพงเมืองใกล้กับตลาดยอด ทำให้บริเวณนี้มีการรวมตัวของชุมชนมากยิ่งขึ้น (เดิมบริเวณนี้ มีเพียงวัดชนะสงคราม และวัดสังเวชวิศยาราม ซึ่งเป็นวัดโบราณที่มีมาก่อนสถาปนากรุงรัตนโกสินทรื)

ในสมัยรัชกาลที่ 4 พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหามงกุฎ พระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว

พระมหากษัตริย์ไทยพระองค์ที่ 4 แห่งราชวงศ์จักรี มีพระนามเดิมว่ "เจ้าฟ้ามงกุฎ

สมมติเทววงศ์พงษัศรภษัตริย์" เสด็จพระราชสมภพในวันพฤหัสบดี ขึ้น 14 ค่ำ เดือน 11 ปีชวด ตรงกับวันที่ 18

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตุลาคม พ.ศ. 2347 ในสมัยรัชกาลที่ 1 ณ นิวาสสถานในพระราชนิเวศน์เดิม ด้านใต้ของวัดอรุณราชวราราม[1] เป็นพระราชโอรสองค์ที่ 43 และเป็นลำดับที่ 2 ในพระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัยและ

สมเด็จพระศรีสุริเยนทราบรมราชินีพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวเสวยราชสมบัติในวันพุธ เดือน 5 ขึ้น 1 ค่ำ ปีกุน ยังเป็นโศก พ.ศ. 2394 รวมดำรงสิริราชสมบัติ 16 ปี 6 เดือน และมีพระราชโอรส - พระราชธิดารวมทั้งสิ้น 82 พระองค์ พระองค์เสด็จสวรรคตเมื่อวันพฤหัสบดี เดือน 11 ขึ้น 15 ค่ำ ปีมะโรง เวลาทุ่มเศษ ตรงกับวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2411 รวมพระชนมพรรษา 64 พรรษา วัดประจำรัชกาล คือ วัดราชประดิษฐสถิตมหาสีมารามราชวรวิหาร

“วังหน้า” ที่ปรากฏในยุครัตนโกสินทร์นี้ เริ่มตั้งแต่รัชกาลที่ 1 เสด็จขึ้นครองราชย์ เมื่อพุทธศักราช 2325 และได้ยกเลิกด่านหนึ่งเมื่อ “วังหน้า” พระองค์สุดท้ายคือกรมพระราชวังบวรวิไชยชาญ ทิวศค เมื่อพุทธศักราช 2428 ในสมัยรัชกาลที่ 5 รวมเวลาที่มีตำแหน่ง “วังหน้า” ในสมัยรัตนโกสินทร์ 103 ปี

วังหน้า เป็นชื่อที่สามัญชนชอบ ใช้เรียกพระมหากุปราช ซึ่งเป็นตำแหน่งที่มีขึ้นครั้งแรกในแผ่นดินสมเด็จพระบรมไตรโลกนาถ โดยตราพระราชกำหนดศักดิ์ดินนาพลเรือนขึ้น เมื่อพุทธศักราช 2009 ต่อมาในแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์มหาราช ได้เปลี่ยนนามวังที่ประทับของพระมหากุปราชให้สูงขึ้นเสมอพระราชวังหลวง เรียกว่า พระราชวังบวรสถานมงคล เหตุที่สามัญชนเรียก พระราชวังบวรสถานมงคลว่า วังหน้า อธิบาย ได้ 3 ประการดังนี้ ประการที่ 1 หมายถึงวังที่ตั้งอยู่ข้างหน้าของพระราชวังหลวง สมัยอยุธยา ครั้งเมื่อสมเด็จพระนเรศวรทรงเป็นพระมหากุปราช ประกาศอิสรภาพพ้นการเป็นเมืองขึ้นของพม่าแล้ว เสด็จมาประทับในพระนครศรีอยุธยา ทรงสร้างพระราชวังขึ้นใหม่ทางด้านหน้าของพระราชวังหลวง จึงถูกกำหนดให้เป็นที่ตั้งวังที่ประทับของพระมหากุปราช ประการที่ 2 ลักษณะการจัดขบวนทัพออกรบทัพของพระมหากุปราชจะยกออกเป็นทัพหน้า เรียกว่าฝ่ายหน้า และเรียกวังที่ประทับของแม่ทัพว่า วังฝ่ายหน้า และย่อเป็นวังหน้าในที่สุด ประการสุดท้าย วังหน้าจะปรากฏเรียกเฉพาะในเวลาที่บ้านเมืองมีพระมหากุปราชเท่านั้น สมัยธนบุรี ไม่มีตำแหน่ง พระมหากุปราช จึงไม่ปรากฏว่ามี วังหน้าในสมัยนั้น

วังหน้า ระหว่าง ปี พ.ศ. 2325-2346

เมื่อพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าฯ เสด็จขึ้นครองราชย์เมื่อพุทธศักราช 2325 โปรดให้พระยาจิตรเสวี และพระยาธรรมธียรณ์ เป็นแม่กองย้ายชุมชนชาวจีนไปอยู่บริเวณวัดสามปลื้มและวัดสามเพ็ง เพื่อใช้ที่ดินริมฝั่งแม่น้ำเจ้าพระยา ด้านทิศใต้จากวัดโพธาราม (วัดพระเชตุพน) จรดวัดสลัก (วัดมหาธาตุ) ในการสร้างพระบรมมหาราชวัง (วังหลวง) และโปรดให้สมเด็จพระอนุชาธิราช ซึ่งดำรงตำแหน่งพระมหากุปราชยาติกรรมที่ดินบางส่วนของวัดสลักไปทางเหนือจรดคลองโรงไหม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

(บริเวณเชิงสะพานพระปิ่นเกล้าฝั่งพระนคร) เพื่อสร้างเป็นพระราชวังบวรสถานมงคล พระองค์ทรงเป็นพระมหากษัตริย์ที่มีความสามารถในการรบเป็นอย่างยิ่งเป็นที่เลื่องลือ ในบรรดานักรบต่างชาติ เช่น พม่า ในนามของพระยาสุรสีห์ หรือพระยาเสือ ทรงดำรงพระยศเป็นพระมหากษัตริย์ เป็นเวลา 21 ปี เสด็จสวรรคตเมื่อพุทธศักราช 2346 ในสมัยของพระองค์พื้นที่วังหน้าด้านเหนือติดกับคลองคูเมือง เป็นสำนักชี เรียกกันว่า วัดหลวงชี เพราะเป็นที่จำศีลของ นักชี มารดาของนักงศ์อ๊อ ซึ่งเป็นพระชายา ปัจจุบันพื้นที่บริเวณนี้เป็นที่ตั้งของวิทยาลัยนาฏศิลป์

วังหน้า ระหว่างปี พ.ศ. 2349-2360

หลังจากกรมพระราชวังบวรมหาสุรสิงหนาท สวรรคต ตำแหน่งพระมหากษัตริย์ว่างลงเป็นเวลา 3 ปี พระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าฯ ทรงแต่งตั้ง พระโอรส คือ พระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้ากรมหลวงอิศรสุนทร เป็นพระมหากษัตริย์ แต่ทรงประทับที่พระราชวังเดิม (ที่ทำการกองเรือยุทธการในปัจจุบัน) ทรงดำรงพระยศพระมหากษัตริย์ 3 ปี พุทธศักราช 2352 เสด็จเถลิงถวัลย์ราชสมบัติเป็นพระมหากษัตริย์ พระองค์ที่ 2 ของสมัยรัตนโกสินทร์ ได้ทรงสถาปนาพระอนุชาธิราชให้ดำรงตำแหน่งพระมหากษัตริย์ กรมพระราชวังบวรเสนาณรงค์ พระองค์ได้ช่วยสมเด็จพระเชษฐาปฏิบัติราชการอย่างเข้มแข็ง ทั้งนี้เพราะพระเชษฐา คือ พระพุทธเลิศหล้านภาลัย ทรงเป็นกวีและศิลปิน พระองค์สนพระทัยในเรื่องศิลปะ วรรณคดีและนาฏศิลป์เป็นอันมาก ฉะนั้น พระอนุชาจึงต้องช่วยแบ่งภาระในการบริหารราชการไปเป็นส่วนใหญ่ ทรงดำรงพระยศพระมหากษัตริย์เป็นเวลา 8 ปี เสด็จสวรรคตเมื่อพุทธศักราช 2360 ตำแหน่งพระมหากษัตริย์ว่างลงจนสิ้นรัชกาล

วังหน้า ระหว่างปี พ.ศ. 2367-2375

เมื่อพระบาทสมเด็จพระนั่งเกล้าฯ เสด็จขึ้นครองราชย์ เมื่อพุทธศักราช 2367 โปรดให้พระเจ้าบรมวงศ์เธอกรมหมื่นมหาศักดิ์พลเสพ ดำรงพระยศพระมหากษัตริย์ พระองค์เป็นพระโอรสในพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าฯ โปรดให้มีการรื้อและสร้างอาคารต่าง ๆ ภายในพระราชวังบวรอย่างมาก โปรดให้สร้างวัดบวรสถานสุทธาวาส หรือวัดพระแก้ววังหน้าขึ้น ตรงบริเวณที่เคยเป็นสำนักชีเมื่อครั้งสมัยกรมพระราชวังบวรพระองค์แรก และรื้ออกทำเป็นสวนกระต่ายเมื่อสมัยกรมพระราชวังบวรเสนาณรงค์ ปัจจุบันโบราณสถานแห่งนี้ยังตั้งเด่นเป็นสง่าแก่วิทยาลัยนาฏศิลป์ พระองค์ทรงดำรงพระยศพระมหากษัตริย์เป็นเวลา 8 ปี เสด็จสวรรคตในปีพุทธศักราช 2375 จากนั้นตำแหน่งพระมหากษัตริย์แห่งกรุงรัตนโกสินทร์ว่างลงเป็นเวลา 18 ปี

วังหน้า ระหว่างปี พ.ศ. 2394-2408

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พุทธศักราช 2394 พระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าฯ เสด็จขึ้นครองราชย์ ได้ทรงแต่งตั้งพระอนุชา เจ้าฟ้าจุฑามณี กรมขุนอิศเรศรังสรรค์ เป็นพระมหากษัตริย์ และให้มีพระเกียรติยศเทียบเท่าพระเจ้าแผ่นดิน พระราชทานบรรดาราชนิกเป็น พระบาทสมเด็จพระปิ่นเกล้าเจ้าอยู่หัว ชาวต่างประเทศเรียกว่า พระเจ้าแผ่นดินองค์ที่สอง พระองค์สนพระทัย เรื่องปืน การสร้างเรือกลไฟ เรือรบ โปรดการทหาร การกีฬาดนตรี ตลอดจนการศึกษาภาษาอังกฤษ โปรดขนบธรรมเนียมและความเป็นอยู่อย่างชาวตะวันตก ทรงปฏิสังขรณ์ต่อเติมและสร้างพระราชมณเฑียรใหม่ สิ่งสำคัญที่เกิดขึ้นอีกประการหนึ่งคือ พระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าฯ โปรดให้อัญเชิญพระพุทธรูปสำคัญ จากพระอุโบสถวัดพระแก้ว วังหลวง กลับมาไว้ที่วังหน้าดังเดิม (ปัจจุบันประดิษฐานอยู่ที่พระที่นั่งพุทไธสวรรย์ในพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ) โปรดให้ช่างวาดจิตรกรรมฝาผนังเกี่ยวกับตำนานพระพุทธรูปสำคัญ และประวัติอดีตพระเจ้า 28 พระองค์ไว้ที่ผนังในพระอุโบสถและพระราชทานนามว่า วัดบวรสถานสุทธาวาส สมเด็จพระปิ่นเกล้าฯ ทรงดำรงราชสมบัติเป็นเวลา 15 ปี เสด็จสวรรคตเมื่อพุทธศักราช 2408 ตำแหน่งพระมหากษัตริย์ว่างลงอีกครั้งเป็นเวลา 3 ปี

อาณาเขตของเมืองเริ่มขยายออกไปนอกเขตคลองรอบกรุง มีการขุดคลองผดุงเกษมเพิ่มขึ้น เพื่อให้ขยายอาณาเขตกรุงรัตนโกสินทร์

“คลองผดุงกรุงเกษม” (อังกฤษ: Khlong Phadung Krung Kasem) เป็นคลองรอบพระนครชั้นนอก ขุดขึ้นในรัชสมัยพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว โปรดให้ขุดเมื่อ พ.ศ. 2394 ทรงพิจารณาเห็นว่าบ้านเมืองเจริญขึ้น ผู้คนก็มากกว่าเมื่อเริ่มสร้างกรุง ควรขยายพระนครออกไป จึงโปรดเกล้าฯ ให้สมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ว่าที่สมุหพระกลาโหมเป็นแม่กอง เจ้าหมื่นไวยวรนาถเป็นกงสีจ้างจีนขุดคลองพระนครออกไปอีกชั้นหนึ่ง โดยขุดถัดจากคลองรอบกรุงออกไปทางชานพระนคร เริ่มขุดจากปากคลองริมแม่น้ำเจ้าพระยาบริเวณวัดเทวราชกุญชร (วัดสมอแครง) ย่านเทเวศร์ มีแนวขนานไปกับคลองคูเมืองเดิม ผ่านย่านหัวลำโพง ตัดผ่านคลองมหานาคไปทะลุแม่น้ำเจ้าพระยาอีกด้านหนึ่งบริเวณวัดแก้วแจ่มฟ้า สีพระยา คลองนี้ขุดเสร็จในปี พ.ศ. 2395 ได้รับพระราชทานชื่อว่า "คลองผดุงกรุงเกษม"

คลองนี้ตัดผ่านคลองมหานาค บริเวณสี่แยกมหานาค ซึ่งเป็นย่านการค้าที่สำคัญ ผ่านบริเวณหัวลำโพงในปัจจุบัน ผ่านวัดมหาพฤฒาราม (เดิมเรียกว่า วัดท่าเกวียน) ในสมัยที่ทำการขุดมีขนาดกว้าง 20 เมตร ลึก 3 เมตร ยาว 5.5 กิโลเมตร

สำหรับบริเวณถนนพระอาทิตย์ในช่วงรัชกาลนี้ จะเป็นบริเวณวัง ของพระราชโอรสในรัชกาลที่ 4 โดยมีทั้งวังที่อยู่ภายในและภายนอกกำแพงเมือง ทั้งนี้เป็นเพราะการสร้างวัง เริ่มสร้างพระราชทานที่ดินมรดก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ฝ่ายเจ้าจอมมารดาของพระราชโอรส ซึ่งไม่จำกัดว่าอยู่ที่ใด รวมทั้งแนวโน้มการสร้างพระราชวังและวัง เริ่มออกนอกเขตพระนครไป

ในสมัยรัชกาลที่ 5 พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาจุฬาลงกรณ์ฯ

พระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว เป็นพระมหากษัตริย์สยาม รัชกาลที่ 5 แห่งราชวงศ์จักรี เสด็จพระราชสมภพเมื่อวันอังคาร เดือน 10 แรม 3 ค่ำ ปีฉลู 20 กันยายน พ.ศ. 2396 เป็นพระราชโอรสองค์ที่ 9 ในพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว และเป็นปีที่ 1 ในสมเด็จพระเทพศิรินทราบรมราชินี เสวยราชสมบัติ เมื่อวันที่พฤหัสบดี เดือน 11 ขึ้น 15 ค่ำ ปีมะโรง (พ.ศ. 2411) รวมสิริดำรงราชสมบัติ 42 ปี 22 วัน [1] เสด็จสวรรคต เมื่อวันที่เสาร์ เดือน 11 แรม 4 ค่ำ ปีจอ (23 ตุลาคม พ.ศ. 2453) ด้วยโรคพระวิภังคะ รวมพระชนมพรรษา 58 พรรษาผู้คนมักออกพระนามว่า "ปิยมหาราช" แปลว่า มหาราชผู้ทรงเป็นที่รัก และว่า "พระพุทธเจ้าหลวง"

การตัดถนนและการสร้างตึกแถวขึ้นสองฟากถนนเริ่มขยายออกไป

โดยถนนพระอาทิตย์และถนนพระสุเมรุได้ถูกตัดขึ้นในสมัยนี้ โดยได้ตัดเลียบกำแพงเมืองด้านเหนือ ลักษณะเป็นถนนสายเล็กๆ (รวมทั้งถนนเจ้าฟ้า ถนนจักรพงษ์ ถนนไกรศรี ถนนข้าวสาร ถนนประชาธิปไตย และถนนราชดำเนินก็ได้ถูกตัดขึ้นในเวลาใกล้เคียงกัน) การขยายตัวในสมัยรัชกาลที่ 4 - 5 นี้ เป็นจุดเปลี่ยนวิถีชีวิตจากการใช้คลองเป็นเส้นทางสัญจร มาเป็นการใช้ถนนเป็นหลักในการคมนาคม การสัญจรทางคลองมีน้อยลงแต่ยังคงใช้คลองในการสาธารณูปโภคอยู่

พระราชวังดุสิตเป็นพระราชวังที่พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวโปรดเกล้าฯ ให้สร้างขึ้น เมื่อเสด็จกลับจากประพาสยุโรปครั้งที่ 1 ใน พ.ศ. 2440 โดยใน พ.ศ. 2441 โปรดเกล้าฯ ให้ซื้อที่ดินชายทุ่งนาในระหว่างคลองผดุงกรุงเกษมจนถึงคลองสามเสน แล้วโปรดเกล้าฯ ให้สร้างพลับพลาขึ้นเป็นที่เสด็จประทับแรมชั่วคราว และพระราชทานนามว่า "สวนดุสิต" เนื่องจากเดิมนั้น นายแพทย์ประจำพระองค์ได้กราบบังคมทูลว่า ในพระบรมมหาราชวังซึ่งเป็นพระราชนิเวศน์ที่ประทับมาแต่เดิมไม่ถูกสุขลักษณะ ทำให้พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ตลอดทั้งพระบรมวงศานุวงศ์ทรงพระประชวรกันเสมอ ต่อมา เมื่อมีการสร้างพระที่นั่งขึ้น และพระองค์เสด็จพระราชดำเนินมาประทับบ่อยครั้ง จึงโปรดเกล้าฯ ให้สร้างพระราชนิเวศน์แห่งใหม่ และพระราชทานนามว่า "วังสวนดุสิต"

เมื่อมีการขยายพระนครไปทางทิศตะวันออกเฉียงเหนือ โดยโปรดเกล้าฯ ให้ตัดถนนสามเสน, ถนนราชดำเนินใน, ถนนราชดำเนินนอก โปรดเกล้าฯ ให้สร้างที่ประทับถาวรขึ้น และเสด็จมาประทับบ่อยครั้ง จึงมีพระราชดำริที่จะสร้างพระที่นั่งต่าง ๆ ขึ้นเพื่อใช้ประกอบพระราชพิธีได้เช่นเดียวกับพระบรมมหาราชวัง จึงโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศเปลี่ยนนามวังสวนดุสิตเป็น พระราชวังสวนดุสิต จนกระทั่ง รัชสมัยพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว โปรดเกล้าฯ ให้เรียกพระราชวังสวนดุสิตว่า "พระราชวังดุสิต"

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

นอกจากสร้างพระที่นั่งต่าง ๆ ขึ้นในพระราชวังสวนดุสิตแล้ว

พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวยังโปรดเกล้าฯ ให้สร้างเรือนต้นขึ้นใน พ.ศ. 2444

เพื่อใช้เป็นที่พักเสด็จให้ประชาชนที่พระองค์ได้ทรงรู้จักเมื่อครั้งเสด็จประพาสต้นมาเฝ้า และยังโปรดเกล้าฯ

ให้สร้างสวนและพระตำหนักพระราชทานให้เป็นที่ประทับของสมเด็จพระอัครมเหสี, พระราชเทวี, พระอัครชายา,

พระราชชายา, เจ้าจอม และ พระธิดา ยังมีสวนอีกมากมายได้แก่ สวนสี่ฤดู, สวนหงส์, สวนบัว, สวนฝรั่งกังไส ,

สวนนกไม้, สวนม้าสน, สวนผักชีเข้ม, สวนญี่ปุ่น, สวนวิลันดา และ สวนโป๊ยเซียน และโปรดเกล้าฯ

ให้จัดระเบียบพระราชวังดุสิตเป็นเขตพระราชฐาน ฝ่ายหน้า ฝ่ายใน อย่างถาวร

ต่อมาเมื่อเสด็จกลับจากประพาสทวีปยุโรปเป็นครั้งที่ 2 ใน พ.ศ. 2451 โปรดเกล้าฯ

ให้ขยายเขตพระราชฐานด้านหลังพระราชวังดุสิต เป็นเขตพระราชอุทยานส่วนพระองค์

พร้อมทั้งเป็นที่ประทับถาวรของพระราชธิดา เจ้าจอมมารดา ที่อยู่ของเจ้าจอมและข้าราชการบริพารในพระองค์

เมื่อเสด็จสวรรคตแล้ว พระราชอุทยานพระราชทานนามว่า "สวนสุนันทา"

พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวเสด็จประทับที่พระราชวังดุสิตจนกระทั่งเสด็จสวรรคตที่พระที่นั่งอัมพรสถาน ซึ่งเป็นพระที่นั่งองค์หนึ่งในพระราชวังดุสิต

ในรัชสมัยพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัวโปรดเกล้าฯ

ให้สร้างสวนจิตรลดาในบริเวณระหว่างพระราชวังดุสิตกับวังพญาไท เพื่อเป็นที่เสด็จประพาสและประทับแรม

และสร้างพระตำหนักขึ้นหลังหนึ่ง พระราชทานนามว่า พระตำหนักจิตรลดารโหฐาน

ซึ่งในรัชสมัยพระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัวโปรดเกล้าฯ

ให้ผนวกสวนจิตรลดาเข้าเป็นส่วนหนึ่งของพระราชวังดุสิต [4]

พระราชวังดุสิตได้เป็นที่ประทับของพระมหากษัตริย์ตั้งแต่รัชสมัยพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวมาจนถึงรัชกาลปัจจุบัน แต่ได้มีการเปลี่ยนแปลงบางส่วนเป็นที่ทำการของรัฐบาล

ยังคงเหลือเพียงส่วนหนึ่งที่เป็นเขตพระราชวังที่ประทับของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลปัจจุบัน คือ บริเวณพระตำหนักจิตรลดารโหฐาน

วังหน้า ระหว่างปี พ.ศ. 2411-2428

พุทธศักราช 2411 พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าฯ เสด็จขึ้นครองราชย์ ขณะเสนาบดี

และพระบรมวงศานุวงศ์ได้อัญเชิญ กรมหมื่นบวรวิไชยชาญ พระโอรสในพระบาทสมเด็จพระปิ่นเกล้าฯ

ดำรงพระยศพระมหาอุปราช ทรงมีคุณานุภาพการต่องานช่างทุกแขนง ทรงอุปถัมภ์ช่างฝีมือเอกรวบรวมไว้ในวังหน้า

ฝีมือช่างวังหน้าจึงเป็นฝีมือชั้นสูงในงานศิลปะหลายแขนง จนได้รับการยกย่องเป็นแบบอย่าง

พระองค์ทรงดำรงพระยศเป็นเวลา 17 ปี เสด็จทิวงคตในปีพุทธศักราช 2428

เป็นวังหน้าองค์สุดท้ายของประเทศไทย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

วันที่ 4 กันยายน 2428 พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าฯ

โปรดให้ประกาศพระราชกฤษฎีกายกเลิกตำแหน่งพระมหากษัตริย์ และโปรดให้จัดเขตวังหน้าขึ้น  
นอกริมน้ำด้านตะวันตกเป็นโรงทหารรักษาพระองค์ ขยายเขตวังขึ้นนอกด้านทิศตะวันออกเป็นท้องสนามหลวง  
หลังจากเสด็จกลับจากประพาสยุโรป พุทธศักราช 2440

โปรดให้ขยายส่วนของสนามหลวงขึ้นไปทางเหนือรวมทั้งรื้อป้อม และอาคารที่ชำรุดทรุดโทรม รอบ ๆ  
วัดบวรสถานสุทธารวาสลง คงเหลือแต่ตัวพระอุโบสถไว้

และโปรดให้ใช้พระอุโบสถเป็นพระเมรุพิมานสำหรับประดิษฐานพระบรมศพ เวลาสมโภช

และทรงบำเพ็ญพระราชกุศลแทนพระเมรุใหญ่ท้องสนามหลวง

และปลูกพระเมรุใหม่ที่พระราชทานเพลิงต่อออกไปทางด้านเหนือ

เมื่อเจ้านายวังหน้าสิ้นพระชนม์เหลืออยู่น้อยพระองค์ จึงโปรดให้เสด็จไปอยู่ในพระราชวังหลวง

ส่วนพื้นที่วังหน้าออกจากบริเวณพิพิธภัณฑสถานนั้น โปรดให้กระทรวงกลาโหมดูแลรักษาต่อมา

“พระเมรุพิมาน” ในสมัยพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวเป็นต้นมา

ลักษณะของพระเมรุมาศเป็นเพียงพระเมรุชั้นเดียว ไม่มีพระเมรุใหญ่ครอบเหมือนแต่เดิม

เป็นพระเมรุมาศทรงบุษบก และในสมัยนั้นประเทศไทยได้ติดต่อกับต่างประเทศ รับวัฒนธรรมจากภายนอก

ทั้งชาวไทยปรับเปลี่ยนวัฒนธรรมบางอย่างให้สอดคล้องตามสมัย การสร้างพระเมรุมาศทรงปราสาท

ซึ่งเป็นงานใหญ่โต

ทรงเห็นว่าการสร้างแบบเดิมเป็นการสิ้นเปลืองงบประมาณแผ่นดินและเป็นที่เดือดร้อนแก่ประชาชนทั่วไป

จึงได้มีการเปลี่ยนแปลงให้มีขนาดเล็กลงและประหยัดขึ้น โดยมีพระราชดำรัสสั่งห้ามความว่า

แต่ก่อนมา ถ้าพระเจ้าแผ่นดินสวรรคตลง ก็ต้องปลูกเมรุใหญ่ซึ่งคนไม่เคยเห็น แล้วจะนึกเดาไม่ถูกว่าใหญ่โตเพียงใด

เปลืองทั้งแรงคน เปลืองทั้งพระราชทรัพย์ ถ้าจะทำในเวลานี้ก็ดูไม่สมควรกับการที่เปลี่ยนแปลงของบ้านเมือง

ไม่เป็นเกียรติยืนยาวไปได้เท่าใด ไม่เป็นประโยชน์แก่คนทั้งปวง กลับเป็นความเดือดร้อน

ถ้าเป็นการศพของผู้มีพระคุณ หรือผู้มีบรรดาศักดิ์อันควรจะได้เป็นเกียรติยศ

ฉันก็ไม่อาจจะลดทอนด้วยเกรงว่าคนจะไม่เข้าใจว่า เพราะฉะนั้นประเพณีไม่ตัวอย่างหนึ่งอย่างใด

จึงไม่ทำการศพให้สมเกียรติยศซึ่งสมควรจะได้ เมื่อถึงตัวฉันเองแล้ว เห็นว่าไม่มีข้อขัดข้องอันใด

เป็นข้อคำที่จะพูดได้ถนัด จึงขอให้ยกเลิกงานพระเมรุใหญ่นั้นเสีย ปลูกแต่ที่เผาพอควร ในท้องสนามหลวง

แล้วแต่จะเห็นสมควรกันต่อไป...

อีกทั้งยกเลิกประเพณี ที่ราษฎรทั่วราชอาณาจักรจะต้องโกนหัวไว้ทุกข์

อันเป็นการไม่เหมาะสมต่อยุคสมัยอีกต่อไป จึงโปรดเกล้าฯ ให้ยกเลิกเสีย เมื่อพระองค์เสด็จสวรรคต รัชกาลที่ 6

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จึงได้สนองพระราชประสงค์ทุกประการและได้ยึดถือกันเป็นประเพณีปฏิบัติสืบต่อมาถึงปัจจุบัน

อันเนื่องจากพระเมรุมาศทรงบุษบกเป็นพระเมรุมาศของพระมหากษัตริย์เท่านั้น สำหรับพระเมรุมาศของพระบรมราชินี และพระบรมวงศ์ชั้นสูงคงสร้างเป็นพระเมรุมาศทรงปราสาทสืบต่อมา แต่ลดรูปแบบ เป็นเครื่องยอดต่างๆ เช่น ยอดปราสาท ยอดมงกุฏ ยอดมณฑป ยอดฉัตร โดยไม่มีพระเมรุภายใน

ในบางกรณีที่เจ้านาย พระราชวงศ์ชั้นสูงและผู้ใหญ่ สิ้นพระชนม์ในเวลาใกล้เคียงกัน บางพระองค์มีพระอิสริยยศฐานันดรศักดิ์เท่าเทียมกัน อีกทั้งการสร้างพระเมรุมาศ หรือพระเมรุแต่ละครั้งมีขั้นตอน การเตรียมขุมขากหลายประการ จึงมีการอนุโลมโปรดเกล้าฯ

ให้ประกอบการถวายพระเพลิงบนพระเมรุเดียวกันบ้าง หรือให้สร้างพระเมรุน้อยอยู่ใกล้พระเมรุใหญ่ หรือมีเมรุบริวารอยู่ในบริเวณพล ในงานพระราชพิธีเดียวกัน อาจเรียกงานออกเมรุนี้ว่า เมรุตามเสด็จ

พุทธศักราช 2475 ประเทศไทยมีการเปลี่ยนแปลงการปกครองจากระบอบสมบูรณาญาสิทธิราช เป็นระบอบประชาธิปไตย รัฐบาลกำหนดการศึกษาของชาติให้คนไทยมีสิทธิขั้นพื้นฐานให้ ได้รับการศึกษา อันจะนำมาซึ่งความมั่นคงของชาติสืบไป พระบรมราชวังของสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว ทั้ง 5 พระองค์ ได้ใช้เป็นสถาบันการศึกษา และสถานที่ราชการ คือ พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โรงละครแห่งชาติ และวิทยาลัยนาฏศิลป์ ซึ่งล้วนเป็นสถาบันที่บ่งบอกความเป็นอารยะของชาติ

เนื่องจากวังเดิมชำรุดทรุดโทรมลงไปมาก เจ้าพระยาวรวงศาพิพัฒน์ได้สร้างวังขึ้นมาใหม่เมื่อ พ.ศ. 2475 ลักษณะอาคารเป็นตึก 2 ชั้นยกพื้นสูงหลังคามุงกระเบื้องแก้ว และต่อเติมเป็นอาคาร 5 ชั้น มียอดโดมประดับอยู่เป็นหลังคาทรงสูงอยู่ด้านหลัง ประดับชายคาและช่องลมด้วยลวดลายไม้ฉลุอาคารนี้ได้ตกทอดมาสู่ราชสกุลอิศรเสนา คือ หม่อมหลวงสันธยา อิศรเสนา ซึ่งได้เปลี่ยนชื่อวังให้เป็น "บ้านพระอาทิตย์" ต่อมาได้ขายให้กับเอกชน เป็นสำนักงานของหนังสือพิมพ์ผู้จัดการ

ในสมัยรัชกาลที่ 6 - 7 กำแพงเมืองและป้อมปราการต่างๆ ได้ถูกรื้อถอนลงเป็นส่วนใหญ่ โดยกำแพงเมืองตั้งแต่ใต้ท่าช้างวังหน้าจนถึงป้อมพระสุเมรุ ได้ทำการรื้อลงเพื่อขยายถนนพระอาทิตย์ ซึ่งทำให้วังที่สร้างนอกกำแพงเมืองที่หันหน้าออกริมแม่น้ำเจ้าพระยา กลายเป็นหน้าวังติดถนนพระอาทิตย์ไป การรื้อกำแพงเมืองดังกล่าว เป็นผลให้เหลือกำแพงเมืองอีกน้อยมาก

โดยในพื้นที่บริเวณถนนพระอาทิตย์และถนนพระสุเมรุ คงเหลือเพียงป้อมพระสุเมรุและประตูเมือง หน้าวัดบวรนิเวศวิหารเท่านั้น

ต่อมาที่ดินนี้ตกทอดมาสู่เจ้าพระยาวรวงศาพิพัฒน์ (หม่อมราชวงศ์ เย็น อิศรเสนา)

ซึ่งเป็นเสนาบดีกระทรวงวังในสมัยรัชกาลที่ 7

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ในสมัยรัชกาลที่ 7 เป็นต้นมา แนวความคิดในการสร้างวังหรือการสร้างที่ประทับ ได้เปลี่ยนเป็นลักษณะการสร้างบ้านพักส่วนตัว แต่เรียกว่าวังตามพระราชอิสริยยศเท่านั้น วังต่าง ๆ ที่สร้างในรัชกาลก่อนๆ ก็เริ่มสูญสลายไป มีทั้งที่สูญไปเพราะหมดความสำคัญ และการเปลี่ยนแปลงประโยชน์ใช้สอยเป็นอย่างอื่น หรืออยู่ในฐานะที่เป็นศูนย์ศิลปวัฒนธรรมของชาติเฉพาะสมัย บางก็ขายให้รัฐบาลใช้เป็นที่ทำการต่างๆ ดังจะเห็นได้ในช่วงถนนพระอาทิตย์นั่นเอง

สภาพสังคมเศรษฐกิจและประชากร ในอดีตบริเวณพื้นที่โครงการ จะเป็นที่ตั้งบ้านเรือนของขุนนางและราษฎรทั่วไป โดยชุมชนจะกระจายตัวกันออกไป ภายในเขตกำแพงพระนคร และเกาะกลุ่มกันหนาแน่นในบริเวณรอบๆ ที่ตั้งของศูนย์กลางชุมชน เช่น วัด วังเจ้านาย หรือตลาด เช่นบริเวณฝั่งคลองวัดตองปุ (วัดชนะสงคราม) ถนนตรอกข้าวสาร บริเวณปากคลองบางลำพู บริเวณป้อมพระสุเมรุ บริเวณถนนพระอาทิตย์ และบริเวณใกล้คลองคูเมืองเดิมชั้นใน ซึ่งมีโรงไหมตั้งอยู่เป็นต้น โดยบริเวณพื้นที่ศึกษามีตลาดที่สำคัญ 2 แห่ง คือ บริเวณปากคลองคูเมืองเดิมชั้นใน ซึ่งมีโรงไหมตั้งอยู่เป็นต้น โดยบริเวณพื้นที่ศึกษามีตลาดที่สำคัญ 2 แห่ง คือ บริเวณปากคลองบางลำพู ที่เป็นแหล่งผลิตสินค้าจำพวกเรือสำปั้นเรือประทุน เรือขนาดเล็ก และผลไม้สวน และตลาดยอดซึ่งปัจจุบันคือบริเวณห้างสรรพสินค้านิวเวิลด์

แม้ว่าในปัจจุบัน บทบาทของพื้นที่บริเวณนี้จะลดน้อยลง แต่จากความหลากหลาย และความสำคัญของกลุ่มอาคารโบราณสถาน ที่ยังคงปรากฏให้เห็นรวมทั้งลักษณะของชุมชนที่มีอยู่เดิม ทำให้พื้นที่นี้มีเสน่ห์ที่สามารถดึงดูดผู้คนได้ ปัจจุบันพื้นที่ศึกษา จัดเป็นแหล่งที่อยู่อาศัยและย่านการค้าเก่าแก่ที่สำคัญ ในบริเวณกรุงรัตนโกสินทร์ชั้นนอก โดยชุมชนพักอาศัยส่วนใหญ่จะเป็นคนดั้งเดิมในพื้นที่ ที่เหลือจะเป็นคนนอกพื้นที่ ซึ่งเข้ามาอยู่ใหม่เพื่อประกอบการค้า หรือเข้ามาเช่าบ้านอยู่ในบริเวณที่ตนทำการค้า โดยเฉพาะในบริเวณที่ใกล้กับ ย่านบางลำพู

## 2.5 ประวัติความเป็นมาของ ISSUE

จุดเริ่มต้นของ ISSUE เริ่มจากที่ คุณโรจน์ - ภูววิศ กฤตพลนารา ดีไซน์เนอร์และเจ้าของแบรนด์ ISSUE หลงรักในแฟชั่นดีไซน์ หลังจากที่ได้เก็บเกี่ยวประสบการณ์กว่า 6 ปี จึงได้สร้างแบรนด์ ISSUE เป็นของตัวเองในที่สุด

บทสัมภาษณ์ Life Style : Life วันที่ 26 กรกฎาคม 2553 10:00

หัวข้อ "ISSUE" แฟชั่นไม่มีวันตายโดย : จุฑารัตน์ ทิพย์นำภา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โรจน์ สิงห์กุล ดีไซน์เนอร์และเจ้าของ ISSUE หลังจากจบการศึกษาที่วิทยาลัยไทยวิจิตรศิลป์ คณะศิลปกรรม, โรจน์ตระหนักได้ว่า ค่าหลงไหลในด้านแฟชั่น และตัดสินใจเปิดร้านเล็กๆ โดยที่ไม่ได้คิดถึงเรื่องลำดับความสำคัญของแฟชั่น ในปัจจุบัน โรจน์เป็นเจ้าของและเป็นคนออกแบบงานแฟชั่น เขาได้ใช้ความรู้ ประสบการณ์ และความที่มีใจรักในการออกแบบมาสร้างสรรค์เป็นผลงานต่าง ๆ ด้วยความที่เขาเป็นคนชอบท่องเที่ยว เขาจึงเสาะหาสถานที่ใหม่ๆ เพื่อค้นหาวัตถุใหม่ๆ ที่น่าสนใจต่างๆ สำหรับผลงานที่กำลังจะออกมา โรจน์ได้ถูกเชิญเป็นแขกในงานแสดงโชว์เสื้อผ้าของเขาในรายการโทรทัศน์ tyra-bank's american next top model cycle 6. นอกเหนือจากนั้น งานเสื้อผ้าได้ถูกลงในนิตยสารชื่อดังมากมาย อาทิเช่น teen vogue, L'officiel; paris clash ด้วยความสามารถของเค้า ทำให้เค้าประสบความสำเร็จและเป็นที่รู้จักในวงการแฟชั่น

คุณโรจน์ เผยถึงที่มาของการออกแบบ collection ต่างๆว่า เป็นการทดลองทำสิ่งใหม่ๆ การนำเสนอสิ่งที่ไม่น่าจะไปกันได้มาได้ในชิ้นงาน เราพยายามทำสิ่งที่ท้าทาย ถือว่าเป็น collection แห่งการทดลอง เรียนรู้ ใช้ เทคนิคใหม่ๆ อย่างคู่สีที่ไม่เคยคิดจะจับคู่กัน ก็นำมาใช้ โดยได้แรงบันดาลใจ มาจากความสมดุลของการดำเนินชีวิต จุดเด่นก็จะยังคงเน้น เรื่องของงานฝีมือ เทคนิคการปัก งานสอย และเย็บด้วยมือ ทั้งนี้ก็รวมไปถึงผ้าลายพิเศษที่ทำขึ้นเฉพาะ collection ต่างๆ เท่านั้น

ภูววิศ กฤตพลนารา หรือ "โรจน์" ดีไซน์เนอร์และเจ้าของแบรนด์ ISSUE เล่าว่า การสร้างแบรนด์เป็นเสื้อผ้าเป็นของตัวเองขึ้นอยู่กับจังหวะและโอกาส ส่วนตัวเองใช้เวลากว่า 6 ปี ศึกษางานอยู่ที่ Greyhound ตั้งแต่เป็นพนักงานขาย จัดดีสเพลย์ ชัยบมาเป็นสไตลิสต์ ประสานงาน ได้ออกแบบ ได้เรียนรู้ขั้นตอนการทำงานทุกอย่าง กว่าที่จะมีแบรนด์เป็นของตัวเองอย่างในวันนี้

โรจน์ ไม่ได้มีพื้นฐานด้านแฟชั่นดีไซน์ มาก่อนก็จริง แต่ก็มีติดตัวมาไม่น้อยด้านศิลปะ การออกแบบ โฟนอาร์ท จากไทยวิจิตรศิลป์ โดยมีแบรนด์ไทยแถวหน้าอย่างเกรย์ฮาว เป็นประตูดูธุรกิจของตัวเองเมื่อ 11 ปีก่อน "11 ปีที่แล้วยังเด็กมาก ตอนนั้นคิดแค่ว่าทำอะไรที่ตัวเองชอบและรักเท่านั้น ไม่ได้คิดว่าจะมีแบรนด์เป็นของตัวเอง จนเปิดร้านแรกที่สยามสแควร์" เจ้าของแบรนด์เล่าความ

10 ปีที่แล้ว การแข่งขันของแบรนด์แฟชั่นมีน้อยมาก แบรนด์ต่างประเทศยังไม่เข้ามา ทำให้มีเพียงไม่กี่แบรนด์ที่น่าติดตามเป็นที่สนใจของลูกค้าสิ่งที่ทำให้แบรนด์ ISSUE มีความโดดเด่น ในมุมมองของโรจน์ คือความแตกต่างของดีไซน์ การออกแบบที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว ตลอดจนรูปแบบการนำเสนอบนเวที ทำให้ ISSUE เป็นที่รู้จักในวงการแฟชั่น ทั้งในประเทศและต่างประเทศอย่างทุกวันนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

"ส่วนตัวเป็นคนชอบเดินทางดูประวัติศาสตร์ และศิลปะ

งานออกแบบส่วนใหญ่จึงได้แรงบันดาลใจมาจากการเดินทาง นำมาปรับใช้กับคอลเลกชันแรก ของ ISSUE ที่ชื่อว่า "Free Tibet" เขากล่าวและบอกว่า กลิ่นธูป และกำยาน เป็นมนต์เสน่ห์ที่ผู้ชมโชว์ของ ISSUE ได้สัมผัส มีกิมมิก นำเสนอผ่านแอปพลิเคชันที่ดึงดูดผู้ชม ซึ่ง 10 ปีที่แล้วไม่มีใครทำ

"ถ้าเราทำในสิ่งที่เราเชื่อว่าทำอะไรอยู่ และรักในสิ่งที่ทำ จะสร้างความแตกต่างให้เกิดขึ้นได้เอง"

นักออกแบบไทยบอก ISSUE ไม่ใช่แบรนด์ไทยที่อยู่มานาน เมื่อเทียบกับ FlyNow, Soda และ Greyhound ที่อยู่ในธุรกิจนี้มานานกว่า 30 ปี แต่ก็ไม่ใช่ดีไซเนอร์หน้าใหม่ เพราะกำลังจะทำเป็นอาชีพ

ISSUE บนเส้นทางสายแฟชั่นไม่ได้สวยหรู เพราะช่วง 10 ปี ที่ผ่านมาต้องล้มลุกคลุกคลานมาตลอด หลายครั้งที่เจอกับปัญหาเดิมๆ จนทำให้เขารู้สึกท้อ ไม่อยากจะเดินหน้าต่อ แต่พอเริ่มถามตัวเองว่า "เราอยากมีอาชีพเป็นนักออกแบบ หรืออยากเป็นนักออกแบบมีอาชีพ ผมรักแล้วล่ะอาชีพนี้ และตั้งใจจะทำมันต่อ โดยมองว่าปัญหาที่เกิดขึ้นจะทำให้เราแข็งแกร่งขึ้น"

เขาบอกเปลือกให้ฟังว่า ปัญหาสำหรับวงการแฟชั่นเป็นเรื่องละเอียดอ่อน เพราะประเทศเรามีเรื่องอื่นที่สำคัญมากกว่า เช่น ปัญหาปากท้อง เศรษฐกิจ การเมือง แฟชั่น ถูกมองว่าเป็นสิ่งฟุ้งเฟ้อ ไร้สาระ กลายเป็นประเด็นปัญหาให้ธุรกิจแฟชั่นทำงานลำบากและต้องอยู่อย่างอดทน ต่อสู้ปากกัดตีนถีบ ไม่ต่างกับธุรกิจอื่น ภายนอกอาจจะดูสวยหรู สบาย แต่พอเป็นเรื่องของธุรกิจ มันไม่ง่าย

"โชคดีที่แฟชั่นเป็นธุรกิจที่ฟื้นตัวได้เร็ว จะเหลืองจะแดง แฟชั่นก็ยังอยู่ได้ เมื่อทุกอย่างคลี่คลายก็พร้อมจะเดินหน้าต่อ"

เขาแสดงความเห็นในฐานะเจ้าของธุรกิจที่สูญเสียหน้าร้านบนห้างเซ็นทรัลเวิลด์ จากเหตุการณ์ความไม่สงบในช่วงที่ผ่านมา

อย่างไรก็ตาม เจ้าของแบรนด์ ISSUE และดีไซเนอร์ ในวัย 37 ปี มองว่า ธุรกิจแฟชั่นถ้าทำให้ถูกทางถูกที่ถูกเวลา ถูกตลาด ก็สามารถนำเงินเข้ากระเป๋าได้เยอะไม่แพ้ธุรกิจอื่น สำหรับ ISSUE เอง ตอนนี้มีหน้าร้านที่สยามสแควร์ ซอย 3 สยามพารากอน เกษรพลาซ่า และกำลังขยายไปที่เอ็มโพเรียม รวมถึงหน้าร้านผ่านดิสทริบิวเตอร์ ที่ประเทศสิงคโปร์

สินค้าแฟชั่นเสื้อผ้า มีตั้งแต่หลักร้อยไปจนถึงหลักหมื่น

การทำโชว์แต่ละครั้งช่วยเปิดประตูให้ลูกค้าทั่วโลกรู้จัก โดยล่าสุดหลังจากที่จับโชว์คอลเลกชันใหม่ของ ISSUE ที่สิงคโปร์ ถือว่าค่อนข้างประสบความสำเร็จ มีลูกค้าในตะวันออกกลาง 5 ประเทศ รวมถึงรัสเซีย และนิวยอร์ก ให้การตอบรับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

"คนยุโรปมักสนใจความเป็นเอเชีย อะไรที่ตรงข้าม ที่เราไม่มี เป็นสิ่งที่พวกเขามองหา และความเป็นเอเชียอย่างบ้านเรามีความโดดเด่นไม่แพ้ชาติตะวันตก" ตอนนี ISSUE กำลังก้าวเข้าสู่แบรนด์แฟชั่นแบบมีอาชีพ ด้วยเสน่ห์ของผ้าลายพิมพ์ซึ่งบ่งบอกถึงเอกลักษณ์ และโรจน์ไม่เคยมองถึงความสำคัญของเทคโนโลยี กลับต้องพึ่งพาและเดินหน้าไปด้วยกัน

วันนี้เขาเริ่มให้ความสนใจกับเทคโนโลยีพิมพ์ลงบนผ้า

ซึ่งในต่างประเทศเป็นที่นิยมและพัฒนามานานพอสมควร และปรายตามองระบบการพิมพ์แบบดิจิทัล สร้างลวดลายพิมพ์บนผืนผ้าซึ่งเป็นเอกลักษณ์เฉพาะของ ISSUE "เมื่อก่อนไม่ได้คิดว่าจะเอาเทคโนโลยีเข้ามาใช้ ผลงานการออกแบบทุกชิ้นเกิดจากฝีมือ ล้วนๆ ซึ่งเมื่อพูดถึงเสื้อ 5-6 ตัว มันทำได้ แต่หากต้องการขยายตลาดผลิตแบบมีอาชีพ 500-600 ชุด แทบจะเป็นไปไม่ได้เลย" เขากล่าว

เทคโนโลยีการพิมพ์ลงบนผ้าช่วยให้ลวดลาย และคุณภาพดีขึ้น ในเรื่องของความคมชัด และความแม่นยำ เพราะถ้าพิมพ์ลายกราฟฟิกต่างสีบนขอบขาว เทคโนโลยีการพิมพ์มีข้อดีคือช่วยให้สีไม่ปนกัน "เรายอมให้งานมีคุณภาพมากขึ้น แม้ว่าจะต้องจ่ายมากขึ้น เรียกว่าเป็นการเพิ่มมูลค่าให้กับสินค้า ให้มีมาตรฐาน ปัจจุบันการใช้เทคโนโลยีมาใช้กับผ้ายังเป็นเรื่องใหม่สำหรับแฟชั่นในบ้านเรา"

นักออกแบบผู้สร้างแบรนด์ตัวเองบอกว่า ลายพิมพ์ช่วยสร้างลักษณะเฉพาะได้มากกว่าผ้าพื้น ซึ่งที่ไหนก็มีในโลก ดีไซน์เนอร์ส่วนใหญ่จึงก็เลยหันมาสร้างลายพิมพ์ในแบบเฉพาะของตัวเอง การสร้างงานให้มีลักษณะเฉพาะตัวได้ และมีเทคโนโลยีเข้ามาช่วยเสริมจะช่วยให้การทำงานง่ายขึ้น

ในมุมมองของดีไซเนอร์แบรนด์ไทย เขามองว่า ควรพัฒนาตัวเองให้ดีขึ้น จุดเด่น โดยไม่ต้องแข่งก้าวกระโดดข้ามไปเทียบกับชาติอื่นที่มีวัฒนธรรมการแต่งกายที่ละเอียดอ่อนมากกว่าเรามาช้านาน "ความเป็นเอเชียถือว่าโชคดีแล้ว" คนสร้างแฟชั่น บอก

### 2.5.1 Issue Concept Design

คือเครื่องประดับที่สำคัญต่อชีวิตประจำวันของเรา เสื้อผ้าที่เราใส่เป็นเครื่องบ่งบอกนิสัยและบุคลิกส่วนตัวของเรา มันสะท้อนให้เห็นในด้านประสบการณ์ ความเชื่อ มุมมองต่อโลก และการออกแบบของเรา

### 2.5.2 Issue Philosophy (ปรัชญา)

เชื่อในเรื่องส่วนบุคคล และเรายึดมั่นในความหลากหลายของทุกๆ วัฒนธรรม concept ของชิ้นงานเรา คือ ความกรุณา และ ไม่ยอมแพ้ในความรัก อันที่ได้แรงบันดาลใจโดย the wisdoms of

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

H.H.Dalai LAmA XIV ผู้ออกแบบและก่อตั้ง โรจน์ สิงหกุล มีความเชื่อในเรื่องปรัชญาของกรรมดีและกรรมชั่ว และความสามารถในความเท่าเทียมในด้านเข้าใจและสร้างสรรค์

สามารถนำมาสู่บุคลิกลักษณะของมนุษย์อย่างอมแพ้มิว่าจะเกิดอะไรขึ้น H.H. Dalai Lama XIV

### 2.5.3 Issue collection

## 2.6 ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับ ANTI-GRAVITY YOGA

โยคะบนผืนผ้า Anti-Gravity Yoga ที่คิดโดยคุณ Christopher Harrison นักกายกรรม และนักโยคะชื่อดัง เพราะเป็นการเล่นโยคะแบบนี้จะทำให้เราได้เคลื่อนไหว 360 องศา ช่วยให้ร่างกายมีความยืดหยุ่นและกล้ามเนื้อแข็งแรงของ ทุกท่วงท่าทำให้เกิดความรู้สึกผ่อนคลายเป็นอิสระ ความน่าสนใจของ Anti-Gravity Yoga คือ น้ำหนักค่อยๆ ลดลงเกือบ 10 กิโลกรัม เพราะร่างกายเผาผลาญไขมันได้มากขึ้น บุคลิกภาพดีขึ้นเพราะ Anti-Gravity Yoga ช่วยให้ข้อกระดูกสันหลังที่คดงอหรือคดทับกันได้ยืดคลายออก และด้วยความที่ต้องเคลื่อนไหว 360 องศา ทำให้ระบบการไหลเวียนเลือด ฮอรโมนต่างๆ ดีขึ้น

การเล่นโยคะจะช่วยในเรื่องของการสร้างสมดุลให้กับร่างกายและจิตใจ จากที่เล่นมาได้สักพัก เริ่มรู้สึกได้ว่าร่างกายมีการพัฒนาด้านทรวดทรง จึงมีกำลังใจ อยากพัฒนาไปอีกในขั้นต่างๆ แต่เป็นเรื่องของจิตที่สงบแต่มีพลัง

Anti-Gravity Yoga เป็นการผสมผสาน 5 ศาสตร์ คือ

- ◆ Yoga (โยคะ)
- ◆ Pilates (พิลาทีส)
- ◆ Dance (การเต้น)
- ◆ Calisthenics
- ◆ Aerial Art

การเล่น Anti-Gravity Yoga นั้นนอกจากจะช่วยให้กล้ามเนื้อยืดหยุ่นตามแบบฉบับของโยคะแล้ว การยืดเหยียดร่างกายบนเปลผ้าแฮมมอร์ค พร้อมต้านทานแรงโน้มถ่วงของโลก จะยิ่งเพิ่มความสนุกสนาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

และผ่อนคลายให้กับผู้เล่น สำหรับผ้าแอมมอร์คีสีแดง ที่แขวนเรียงอยู่กลางห้อง ผ้าผืนนี้จะรับน้ำหนักเราได้มากถึง 500 กิโลกรัม ด้วยการทอผ้าแบบพิเศษนี้ที่ช่วยให้ผ้ามีความยืดหยุ่น และไม่เสียดสีตัวของเราให้เจ็บ

จุดเด่นของการออกกำลังกายที่เรียกว่า AntiGravity Yoga

มีมากมายเพราะผู้คิดค้นและพัฒนาขึ้นเป็นผู้รู้ผู้เชี่ยวชาญเรื่องร่างกายมนุษย์ และการบำบัดร่างกายมนุษย์

ดังนั้นท่าฝึกโยคะเทคนิค Anti Gravity Yoga จึงมีความพิเศษไม่เหมือนกับใคร

ทำให้คนเล่นโยคะสามารถออกแรงในการเผาผลาญไขมันส่วนเกิน

และยืดกล้ามเนื้อข้อต่างๆได้ทุกส่วนอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

เพราะท่าทางที่ใช้ในการออกกำลังกายนั้นถูกคิดค้นขึ้นมาพิเศษ ทำให้รู้สึกผ่อนคลาย

ลดการกดทับของกระดูกสันหลัง ด้วยเทคนิคพิเศษเหล่านี้ ผู้เล่นจะได้รับฮอร์โมนแห่งความสุข

รู้สึกโล่งสบายและทำให้สูงขึ้นเนื่องจากเราได้ยืดกระดูกสันหลังด้วยวิธีธรรมชาติ

อีกทั้ง Anti Gravity Yoga

นั้นเหมาะสำหรับทุกเพศทุกวัยที่รักสุขภาพและชอบความท้าทายโดยเฉพาะคนที่อยากออกกำลังกายที่เผาผลาญไขมันได้อย่างรวดเร็ว และกลุ่มคนที่เป็นโรคออฟฟิศซินโดรม

อุปกรณ์ในการเล่น Anti Gravity Yoga

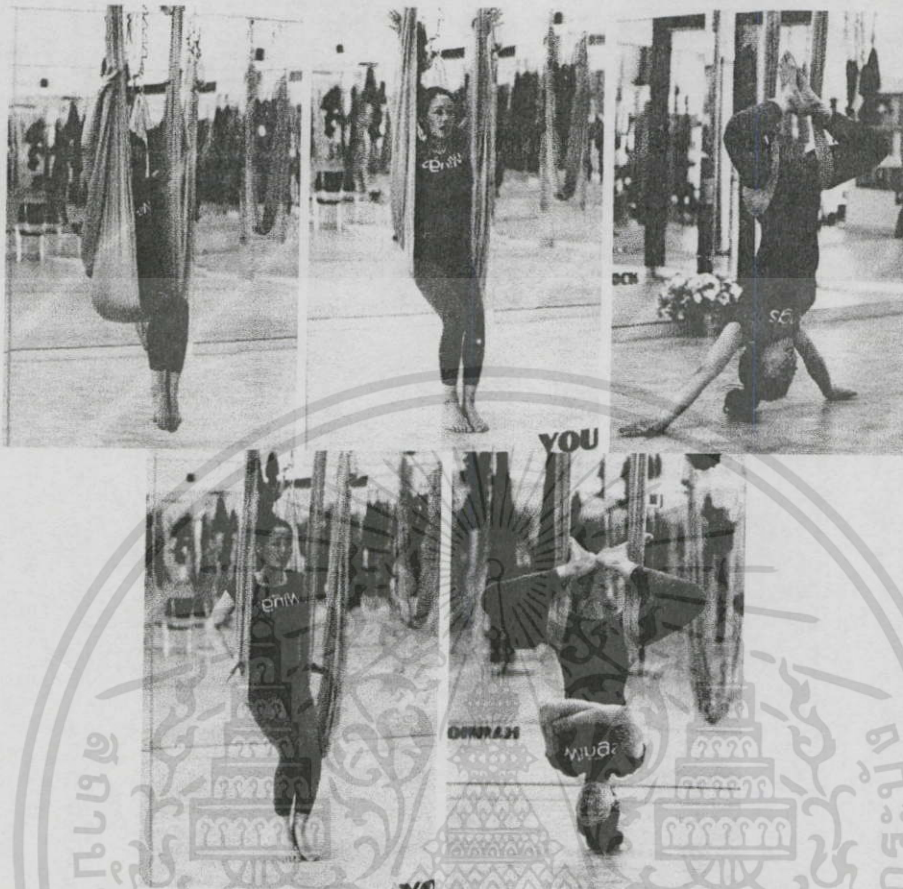
1. Hammock ทำจากผ้าชนิดพิเศษที่เป็นลิขสิทธิ์เฉพาะของ AntiGravity Yoga  
คิดค้นและพัฒนาโดยคริสโตเฟอร์ แอริสัน  
ซึ่งถือเป็นคนแรกที่น่าอุปกรณ์ที่มีลักษณะคล้ายเปลมาใช้ในการออกกำลังกาย สามารถรับน้ำหนักได้มากถึง 2,000 กิโลกรัม

2. เปล AntiGravity ทำมาจากผ้าเนื้อดีที่ผูกปลายผ้าทั้งสองข้างไว้บนเพดานเหมือนกับชิงช้า  
Anti Gravity Yoga ใช้เปลผ้าเพื่อช่วยให้ผู้เล่นโยคะได้รับประสบการณ์ใหม่และปรับร่างกายตามหลักฟิสิกส์  
โดยเปลผ้าจะช่วยรองรับน้ำหนักของร่างกายและช่วยให้สามารถเคลื่อนไหวท่าทางยากๆ ได้ง่ายยิ่งขึ้น  
สำหรับวิธีแขวน Hammock จะต้องแขวนให้สูงจากเพดาน 30 ฟุต และสูงจากพื้น 3 ฟุต

ทำพื้นฐานในการเล่น Anti Gravity Yoga

1. ท่ามนุษย์แมงมุม - เป็นท่าที่ดูจากตัวอย่างแล้วต้องบอกว่ามีร้อนๆ หนาวๆ  
เพราะว่าคุณต้องเอาเท้าเกี่ยวกับผ้าแล้วทิ้งตัวลงมา ห้อยศีรษะลงมา ซึ่งจะว่ายากก็พูดได้ไม่เต็มปาก  
(อาการมันออกจะหน่วงๆ หนักๆ) แต่พอมีเทรนเนอร์แสนสวยมาอยู่ข้างๆ คอยสอนคอยบอก  
เรื่องยากก็กลายเป็นเรื่องง่ายทันที

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



คุณสมบัติ - เป็นท่าที่ช่วยลดการกดทับของกระดูกสันหลัง ทำให้กระดูกสันหลังที่คดงอหรือกดทับกันค่อยๆ กลับไปเรียงตัวตามธรรมชาติ กล้ามเนื้อต้นคอที่ได้รับการผ่อนคลาย ตั้งตรงขึ้น ลดอาการปวดคอได้ดี ทำให้เลือดลงไปเลี้ยงร่างกายส่วนบนมากขึ้น เช่น ใบหน้า สมอง และต่อมต่างๆ โดยเฉพาะต่อมพิทูอิทารี ซึ่งเป็นต่อมที่ควบคุมการทำงานของฮอร์โมน ทำให้รู้สึกผ่อนคลายมาก เพิ่มความสดชื่นของเซลล์ในสมอง เพิ่มความอ่อนเยาว์แก่ใบหน้าอีกด้วย

2. ท่าแวมไพร์ - ท่านี้ค่อนข้างซับซ้อนมากกว่าท่าแรกนิดหน่อย แต่เมื่อทำได้แล้วก็ออกมาสวยงามและมีประโยชน์มากมาย



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

คุณสมบัติ - มีการใช้กล้ามเนื้อหน้าท้องเนื่องจากการเกร็งทั้งกล้ามเนื้อท้องและกล้ามเนื้อก้น ดังนั้นมันจะช่วยเผาผลาญไขมันส่วนเกินที่พุงและแก้มก้นที่เริ่มหย่อนคล้อย ช่วยให้กระชับต้นขาด้านหน้าและด้านหลัง กล้ามเนื้อหน้าอกยืดเหยียดออกอย่างสวยงาม ทำให้สาว ๆ มีหน้าอกที่กระชับสวยงามเป็นธรรมชาติ

### 3. ท่าเหินเวหา -

ที่เราเลือกให้เธอสอนท่านี้ก็เพราะว่ามันค่อนข้างออกมาสวยงามและที่สำคัญเสริมสร้างบุคลิกภาพ แม้จะทรงตัวยากๆ แต่ก็ยังเป็นประโยชน์ต่อคนที่ลงพุงหรือมีไขมันตรงหน้าท้องได้เป็นอย่างดี แนนอนท่านี้ต้องได้รับการเทรนอย่างใกล้ชิดกับเทรนเนอร์อีกด้วย



คุณสมบัติ - เป็นท่าที่กระชับกล้ามเนื้อท้อง สลายไขมันส่วนเกินบริเวณกล้ามเนื้อสะโพก และพุง บั้นท้ายจะค่อยๆ เล็กลงได้รูปสวยงาม กล้ามเนื้อบ่าและกล้ามเนื้อหน้าอกได้ยืดเหยียด กล้ามเนื้อหลังส่วนล่างจะมีความแข็งแรง และการทรงตัวอยู่บนผ้าได้ ทำให้พัฒนาการใช้กล้ามเนื้อส่วนต่างๆ ของร่างกายอย่างถูกต้อง ทำให้มีบุคลิกภาพที่สง่างาม

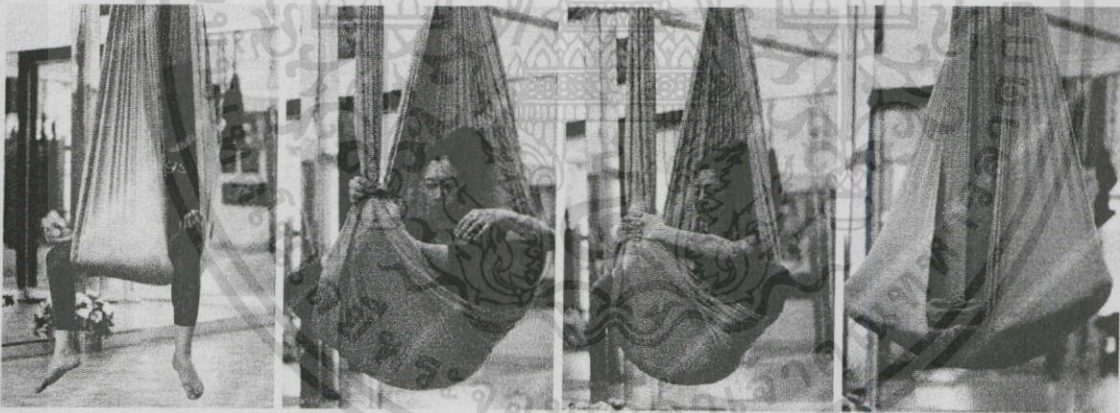
4. ท่าตาค้าง - ท่านี้เหมาะสำหรับคนที่เส้นสายตึงจากโรคออฟฟิศซินโดรมมากๆ เป็นอีกหนึ่งท่าที่เลือกขึ้นมาเพื่อพิชิตคนที่เป็นโรคออฟฟิศซินโดรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



คุณสมบัติ - เกิดการยืดเหยียดบริเวณต้นขา ทำให้กล้ามเนื้อบริเวณต้นขาและสะโพกกระชับขึ้น  
แน่นอนว่า สำหรับสาวๆ ต้นขาจะสวยงาม ตั้งตรง

5. ท่านั่งสมาธิ - เลือกท่านี้นี้เป็นท่าปิดท้ายเพราะว่าน่าจะสบาย ทำงานและสงบนิ่งที่สุด  
เป็นจริงอย่างที่คาดเดา ใช้เวลาไม่นานเมื่อเทียบกับท่าอื่นๆ เราก็มั่นใจแล้วที่สบายอย่างที่คิดเอาไว้จริงๆ



คุณสมบัติ - เป็นท่าที่เตรียมพร้อมสำหรับการเริ่มฝึกโยคะ ทำให้สมองได้พักผ่อน โลง และผ่อนคลาย  
และได้อยู่กับตัวเองอย่างเต็มที่ ระบบความคิดดีขึ้น ช่วยให้ระบบประสาทและหัวใจได้พักผ่อน  
เป็นการฝึกจิตใจให้สงบนิ่ง ผ่อนคลาย การนั่งบนผ้าจะทำให้เป็นอิสระ 100% ทำให้สรีระได้ผ่อนคลาย  
ไม่เกิดการเกร็งหรือกดทับใดๆ

### 2.6.1 Yoga (โยคะ)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โยคะ (อังกฤษ: yoga) มิใช่เป็นการออกกำลังกายชนิดหนึ่ง แต่เป็นการฝึกเพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ และจิตวิญญาณ เป็นการเตรียมกายใจให้พร้อมเพื่อเสริมสร้างสมดุลให้เกิดขึ้นทั้งร่างกายและจิตใจ ในการฝึกโยคะผู้ฝึกโยคะทุกคนต้องยึดถือและปฏิบัติโดยเคร่งครัดเพื่อให้สามารถปรับความสมดุลภายในร่างกายและจิตใจที่ดี เป็นการสร้างความสมดุลของร่างกาย-จิตใจ และจิตวิญญาณ โดยรวมให้เป็นหนึ่งเดียวซึ่งการฝึกโยคะจะประกอบด้วยส่วนสำคัญ 3 ประการ ได้แก่

- ◆ การออกกำลังกายหรือการฝึกท่าโยคะ
- ◆ การหายใจหรือลมปราณ
- ◆ การทำสมาธิ

ท่าของการฝึกโยคะเป็นการยึดเหยียดกล้ามเนื้อตามแบบของโยคะ และมีการสอดคล้องกับการหายใจเป็นการรวมกาย และจิตร่วมกัน การฝึกท่าโยคะจะเป็นการฝึกประสาท ความยืดหยุ่น ความแข็งแรง การทรงตัว ลดความอ่อนล้าของกล้ามเนื้อ ส่งผลให้สุขภาพจิต และสุขภาพกายดีขึ้น ท่าที่ใช้สำหรับการฝึกโยคะมีมากมาย โดยท่าที่เป็นหลักในการฝึกโยคะ เช่น การฝึกโยคะท่าศพอาสนะ Savasana (Corpse Pose) ท่านั่งก้มตัว (Paschimottanasana) การฝึกท่างู Bhujangasana (Cobra Pose) เป็นต้น

### 2.6.2 Pilates (พิลาทีส)

Pilates (อ่านว่าพี-ลาห์-ตีส)

คือรูปแบบการออกกำลังกายที่จะช่วยเสริมสร้างความแข็งแรงของโครงสร้างภายในร่างกาย รวมทั้งท่วงท่า และเป็นการออกกำลังกายเพื่อสร้างความฟิตด้วย ลองคิดถึงการเหยียดแขนออกไปข้างตัวให้ยาวที่สุดเท่าที่จะทำได้ หรือนั่งลงด้วยการกางขาออกมาข้างหน้าและยกขึ้นเหนือพื้น Pilates

เป็นรูปแบบของออกกำลังกายที่จะช่วยทำให้กล้ามเนื้อของคุณสมบูรณ์แข็งแรงและป้องกันอาการบาดเจ็บด้วย

ชื่อ Pilates มาจากไหน?

Pilates เป็นการบริหารร่างกายที่เกิดจากการคิดค้นของโจเซฟ พิลาทีส ชาวเยอรมัน โดยเขาเกิดในปี 1880 สมัยเป็นเด็กพิลาทีสเป็นเด็กที่ร่างกายอ่อนแอและเจ็บป่วยบ่อยครั้ง ก่อนจะตัดสินใจหัดเล่นยิมนาสติกเพื่อทำให้สุขภาพแข็งแรงขึ้น หลังจากนั้นพิลาทีสก็กลายเป็นผู้คลั่งไคล้ในการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพไปทันที โดยเขาเคยเล่นทั้งโยคะกับ Tai Chi ก่อนจะคิดค้นการออกกำลังกายของตัวเองขึ้นมาในช่วงต้นศตวรรษ 1990 โดยผสมผสานรูปแบบการออกกำลังกายที่หลากหลายที่เคยเรียนมาในชีวิตและเทคนิคของตัวเอง เพื่อช่วยให้ผู้เล่นปราศจากอาการบาดเจ็บให้ได้ ซึ่งรูปแบบการออกกำลังกายของเขาก็ประสบความสำเร็จ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ได้รับความนิยมนอย่างสูง โดยเฉพาะกลุ่มคนที่เสี่ยงต่อการบาดเจ็บจากการเล่นกีฬา ตั้งแต่ักเต้นบัลเลต์ จนถึงนักกรีฑา

Pilates นิยมเล่นกันบนเสื่อ และส่วนใหญ่จะสอนกันในชั้นเรียน แต่ผู้เชี่ยวชาญพิเศษบางคนมีเครื่องมือของตัวเองก็สามารถทำได้เช่นกันอย่างแรกเลยการเล่น Pilates คือการเรียนรู้ความสำคัญของการเคลื่อนไหวด้วยลมหายใจ ขณะที่คุณค่อยๆพัฒนาขึ้น การออกกำลังกายก็จะประสานกันเพื่อสร้างสรรค์การเคลื่อนไหวของร่างกายให้ไหลเวียนอย่างต่อเนื่อง

Pilates มีการเล่นที่หลากหลายรูปแบบ ซึ่งผู้เรียนสามารถนำมาประยุกต์เพื่อปรับใช้ให้เหมาะกับตัวเองที่สุดได้ และเสริมสร้างความมั่นใจด้วยการเรียนกับผู้สอนที่มีประสบการณ์ และอย่างลัว่ที่จะถามพวกเขาว่าทำอะไรคุณถึงจะทำได้มันได้อย่างถูกต้อง

#### หลักของ Pilates

- ◆ ผ่อนคลาย
- ◆ ทำร่างกายให้ตรง
- ◆ ควบคุม
- ◆ กระชับและประณีต
- ◆ ทำเป็นกิจวัตร
- ◆ การหายใจ
- ◆ หาจุดศูนย์กลาง
- ◆ เคลื่อนไหวอย่างไหลลื่น

#### 2.6.3 Dance (การเต้น)

การเต้นรำ คือการเคลื่อนไหวร่างกายและการขยับตัวไปตามจังหวะเพลง มันมีการเต้นรำที่หลากหลายรูปแบบไม่ว่าจะเป็น การเต้นรำหมู่ การเต้นแจ๊ซ บัลเลต์ เต้นแท็ป บอลล์รูม ฟังก์ การเต้นเบรกแดนซ์ หรือการเต้นแบบไทยเช่นการรำวง การรำฟ้อน การเต้นรำแสดงถึงการมีความแข็งแกร่งและความอ่อนแอในจังหวะที่เป็นไปตามเพลง แสดงถึงความโรแมนติก ความเป็นสุภาพบุรุษ สุภาพสตรี และการ มีวัฒนธรรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การเดินรำเป็นการเคลื่อนไหวของมนุษย์ที่แสดงออกทางสังคม และจิตวิญญาณ และเป็นทั้งศาสตร์และศิลป์ เป็นศาสตร์คือมีกฎที่ควบคุมแน่นอนตายตัว เป็นศิลป์คือเราแสดงตัวตนที่แท้จริง การแสดงถึงจินตนาการ การเดินรำอาจทำเป็นกลุ่ม อย่างน้อย 2-3 คน

#### 2.6.4 Calisthenics

Calisthenics Exercise หมายถึง การออกกำลังกายที่เราใช้น้ำหนักตัวของเรเป็นแรงต้าน เช่น การวิดพื้น (Push-ups) การ Sit-ups เป็นต้น ข้อดีของวิธีนี้คือ ไม่ต้องลงทุนซื้ออุปกรณ์ สามารถทำได้ทุกแห่งหน และเป็นวิธีที่ค่อนข้างง่ายไม่ยุ่งยากที่จะทำ ส่วนข้อเสียก็มีได้แก่ อาจจะน่าเบื่อ มีการใช้กล้ามเนื้อเป็นบางมัดเท่านั้น และหากท่านมีน้ำหนักตัวมาก อาจจะทำให้ไม่สามารถแบกรับน้ำหนักได้ขณะทำ

#### 2.7 ข้อมูลพื้นฐานการจัดห้องสมุด

ห้องสมุด (library) คือแหล่งสารนิเทศ ที่รวบรวมทรัพยากรข้อมูลข่าวสารในรูปแบบต่างๆ เช่น หนังสือ วารสาร หนังสือพิมพ์ จุลสาร กฤตภาค หรือบทความทางวิชาการ วัสดุเทปและโทรทัศน์ CD-ROM DVD VCD โดยมีบรรณารักษ์ เป็นผู้ดำเนินงาน และบริหารงานต่างๆ ในห้องสมุด ให้จัดเก็บอย่างเป็นระบบหมวดหมู่ และเป็นระเบียบเรียบร้อย เพื่อให้ผู้ใช้ห้องสมุด มีความสะดวกต่อการใช้งาน

ห้องสมุดในปัจจุบัน ทำหน้าที่เก็บรวบรวมสื่อสารนิเทศต่างๆ ตลอดจนถึงเทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีทางการสื่อสาร อีกทั้งยังมีเครื่องมือในการค้นหาและดำเนินการให้บริการสื่อต่างๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ใช้บริการห้องสมุด

ห้องสมุด ยังมีคำเรียกต่างๆ อีกมากมาย เช่น ศูนย์ข้อมูล, ศูนย์วัสดุ, ศูนย์วัสดุการศึกษา, สถาบันวิทยบริการ, ศูนย์เอกสาร และ ศูนย์สารนิเทศ เป็นต้น

ความสำคัญของห้องสมุด

ห้องสมุดมีความสำคัญมากต่อบุคคลทั้งหลาย เป็นที่รวมวิทยาการต่างๆ ที่ผู้ใช้สามารถค้นหาข้อมูลความรู้ได้ทุกสาขาวิชา ห้องสมุดยังเป็นสถานที่ที่ผู้ใช้สามารถเลือกอ่านหนังสือ และค้นคว้าหาความรู้ต่างๆ ด้วยตนเอง อย่างอิสระ และ ตามความสนใจของแต่ละบุคคล และยังเป็นสถานที่ที่ก่อให้เกิดนิสัยรักการอ่าน จนกระทั่งทำให้ผู้ใช้ สามารถมองเห็นความแตกต่างของหนังสือ ว่าเล่มไหนเขียนได้ดี และสามารถจดจำแนวทางการเขียนที่ดี เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ได้

ทั้งยังช่วยให้รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์และเป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ

ห้องสมุด ยังเป็นศูนย์ข้อมูล มีความรู้ที่ทันสมัยและทันต่อเหตุการณ์อยู่เสมอ เพราะห้องสมุดจำเป็นต้องมีข่าวสารใหม่ๆ ไว้บริการผู้ใช้

บทบาทสำคัญของห้องสมุด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ห้องสมุด มีบทบาทสำคัญต่อบุคคลต่างๆ มากมาย ซึ่งห้องสมุด สามารถทำประโยชน์ต่อสังคมในด้านต่างๆ

๑. ด้านการศึกษา ห้องสมุดเป็นแหล่งความรู้ที่ นักเรียน นักศึกษา สามารถค้นหาความรู้ด้วยตนเอง โดยห้องสมุดมีบทบาท ในการเสริมความรู้ และสนับสนุนการศึกษาในระบบ และให้โอกาสในการเข้าถึงการศึกษา ได้ใช้ศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม เพื่อพัฒนาอาชีพให้ทันกับวิทยาการ และเทคโนโลยี ให้แก่ผู้ที่ไม่มีโอกาสเข้าศึกษาในโรงเรียน หรือผู้ที่สำเร็จการศึกษาแล้ว

๒. ด้านวัฒนธรรม ห้องสมุดเป็นที่บำรุงรักษาวัฒนธรรมของชาติ ให้สืบทอดไปยังอนุชนรุ่นต่อไป เนื่องจากห้องสมุด เป็นแหล่งที่จัดเก็บข้อมูลทางด้านสารนิเทศ ซึ่งส่งเสริมศิลปและวัฒนธรรมต่างๆ และสามารถใช้งบประมาณความเจริญก้าวหน้าของประเทศนั้นๆ อีกด้วย

วัตถุประสงค์ของห้องสมุด

วัตถุประสงค์หลักทั่วไปของห้องสมุดมีอยู่ด้วยกัน ๕ ประการ ดังนี้

๑. เพื่อการศึกษา การใช้ห้องสมุด เป็นหัวใจของการศึกษา เพราะห้องสมุด เป็นแหล่งรวบรวมความรู้ สามารถให้ผู้คน รู้จักศึกษาหาความรู้ได้ด้วยตนเอง เพื่อให้ เกิดความรู้เพิ่มเติมจากที่ร่ำเรียน ไม่ว่าจะเป็นนักเรียนระดับอนุบาล ประถมศึกษา มัธยมศึกษา อุดมศึกษา รวมไปถึงผู้ที่จบการศึกษาแล้ว ประชาชนทั่วไป สามารถใช้ห้องสมุด ศึกษาหาความรู้ได้ตลอดชีวิต

๒. เพื่อให้ความรู้และข่าวสาร ทุกวันนี้วิทยาการต่างๆ ก้าวไปอย่างรวดเร็ว ห้องสมุดเป็นสถานที่สำหรับศึกษาวิทยาการต่างๆ และติดตามข่าวความเคลื่อนไหว ทั้งภายในและภายนอกประเทศทั่วโลก ช่วยให้รู้จักข่าวคราว ที่ทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ช่วยพัฒนาประเทศต่อไป

๓. เพื่อใช้ในการค้นคว้า ในห้องสมุด มีสารนิเทศมากมาย เพื่อให้บริการแก่ ผู้ใช้ เหมาะสมสำหรับเป็นเครื่องมือในการวิจัย ผู้ที่จะทำการวิจัย จำเป็นต้องใช้ข้อมูลเบื้องต้น จากเรื่องที่มีอยู่แล้ว

๔. เพื่อจรรโลงใจมนุษย์ การอ่านหนังสือ นอกจากจะได้รับความรู้แล้ว ยังทำให้ผู้อ่านมีความสุขได้อีกด้วย เนื่องจากความซาบซึ้งในความคิดที่ดั่งาม ให้ความจรรโลงใจในสิ่งที่ดีแก่ผู้อ่าน ก่อให้เกิดแรงบันดาลใจ ให้ทำประโยชน์ต่อสังคม เช่น การอ่านหนังสือ ธรรมะ ทำให้ซาบซึ้งถึงคำสั่งสอนของพระพุทธเจ้า หนังสือวรรณกรรม วรรณคดี ทำให้เกิดจินตนาการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

๕. เพื่อนันทนาการ นอกจากการอ่านหนังสือวิชาการแล้ว ห้องสมุดยังเป็นสถานที่ในการพักผ่อนหย่อนใจ เพราะห้องสมุด ยังมีหนังสือประเภทต่างๆ เพื่อให้ความบันเทิงเบาสมอง เช่น นวนิยาย เรื่องสั้น นิตยสาร การ์ตูน เป็นต้น ทำให้ผู้ใช้ ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และปลูกสำนึกรักการอ่าน รู้จักอ่านหนังสืออย่างมีวิจารณญาณ

ประวัติย่อของ เมลวิล ดิวอี้

เมลวิล ดิวอี้เกิดเมื่อ ๑๐ ธันวาคม ค.ศ.๑๘๕๑ ( พ.ศ. ๒๓๙๔ ตรงกับสมัยรัชกาลที่ ๔ ) ที่ อตัม เซนเตอร์ ใกล้กับเมืองอาเตอร์ ทาวน์ รัฐนิวยอร์ก พ่อชื่อโจแอล แม่ชื่อ เอลิซ่า กรีน ดิวอี้ เป็นน้องสุดท้องในจำนวน ๕ คน

ปู่ชื่อโทมัส ดิวอี้ เป็นชาวอังกฤษ ที่อพยพไปอยู่ที่สหรัฐอเมริกา รัฐแมสซาชูเซตส์ เมื่อปี ค.ศ. ๑๖๓๐ เมื่อวัยเด็กครอบครัวของดิวอี้มีความสนิทสนมกับ หลุยส์ คอสซูท ชาวฮังการี ที่อพยพไปอยู่ที่นั่นเช่นกัน หลุยส์รักเด็กชายเมลวิลมาก และได้ให้เอาชื่อตนเองผนวกไว้กับชื่อ เมลวินด้วยในตอนเด็กเมลวิลจึงมีชื่อเต็มว่า Meville Louis Kossuth Dewey แต่ภายหลังเมื่อโตขึ้น ดิวอี้ได้ตัดชื่อของตนให้สั้นลงแม้แต่ชื่อต้นก็ตัดคำว่า le ของท้ายออก เหลือเพียง Mevil Dewey

ดิวอี้แต่งงานกับ แอนี โรเบิร์ตส์ ก๊อตฟรีย์ บรรณารักษ์ห้องสมุดวิทยาลัยเวลเลสลี เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ค.ศ.๑๘๗๘ มีบุตรชาย ๑ คน ตั้งชื่อว่า ก๊อตฟรีย์ตามสกุลเดิมภรรยา จนเมื่อปี ค.ศ. ๑๙๒๒ แอนี เสียชีวิตลง ในปี ค.ศ. ๑๙๒๔ ดิวอี้จึงแต่งงานใหม่กับเอมิลี แม็กเค็น บิน

ในด้านการศึกษาดิวอี้จบการศึกษาระดับปริญญาตรีจาก Amherst College เมื่อปี ค.ศ. ๑๘๗๔ ได้รับปริญญาคุณวุฒิตดึกดิมศักดิ์ จากมหาวิทยาลัย Syracuse และมหาวิทยาลัย Alfred เมื่อปี ค.ศ. ๑๙๐๒ ผลงานที่สำคัญของดิวอี้ที่ริเริ่มไว้ให้แก่วงวิชาชีบบรรณารักษศาสตร์ คือ

๑. คิดแผนการแบ่งหมู่หนังสือระบบทศนิยมขึ้น และมีการใช้อย่างแพร่หลายในห้องสมุดโรงเรียนทั่วไป

๒. ริเริ่มออกวารสาร Library Journal ซึ่งเป็นวารสารในวิชาชีพบรรณารักษศาสตร์ เป็นสื่อกลางที่เปิดโอกาสให้บรรณารักษ์ได้แลกเปลี่ยนความรู้ความคิดเห็น

๓. ก่อตั้งสมาคมห้องสมุดอเมริกันขึ้น ซึ่งเป็นสมาคมวิชาชีพที่สำคัญ ทำให้วิชาชีพบรรณารักษศาสตร์ได้รับการยอมรับจากสังคม

ดิวอี้ถึงแก่กรรมเมื่อ ๒๖ ธันวาคม ค.ศ. ๑๙๓๑ รวมอายุได้ ๘๐ ปีเศษ

ระบบทศนิยมดิวอี้ (Dewey Decimal Classification)

ระบบทศนิยมดิวอี้ (Dewey Decimal Classification) เรียกย่อๆ ว่า D.C. หรือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

D.D.C เป็นระบบการจัดหมวดหมู่หนังสือในห้องสมุดที่นิยมระบบหนึ่ง คิดค้นขึ้นโดยชาวอเมริกัน เมลวิล ดิวอี้ ในขณะที่เขา กำลังเป็นผู้ช่วยบรรณารักษ์อยู่ที่วิทยาลัยแอมเฮอร์ส (Amherst College) การจัดหมวดหมู่หนังสือตามระบบทศนิยมของดิวอี้ แบ่งหนังสือออกเป็นหมวดหมู่ต่างๆ จากหมวดหมู่ใหญ่ไปหาหมวดหมู่ย่อย

การแบ่งหมวดหมู่ครั้งที่ ๑ (หมวดหมู่ใหญ่)

เป็นการแบ่งหมวดหมู่หนังสือครั้งที่ ๑ โดยแบ่งตามประเภทของสรรพวิชาใหญ่ๆ ๑๐ หมวด โดยใช้ตัวเลขหลักร้อยเป็นตัวบ่งชี้

- ๐๐๐ เบ็ดเตล็ดหรือความรู้ทั่วไป (Generalities) วิชาความรู้ที่ไม่อาจจัดไว้ในหมวดใดๆ
- ๑๐๐ ปรัชญา (Philosophy) เป็นวิชาที่มนุษย์ต้องการทราบ ว่า ตนคือใคร เกิดมาทำไม
- ๒๐๐ ศาสนา (Religion) วิชาที่มนุษย์ต้องการค้นหาความจริงที่ทำให้เกิดทุกข์ และความหลุดพ้นจากความทุกข์
- ๓๐๐ สังคมศาสตร์ (Social sciences) วิชาที่กล่าวถึงความสัมพันธ์ของมนุษย์ เมื่อมนุษย์มาอยู่ร่วมกันเป็นสังคมขึ้นมา
- ๔๐๐ ภาษาศาสตร์ (Language) วิชาที่ช่วยในการสื่อสาร ทำให้มนุษย์เข้าใจซึ่งกันและกัน
- ๕๐๐ วิทยาศาสตร์ (Science) วิชาที่มนุษย์ต้องการทราบความจริงของธรรมชาติ
- ๖๐๐ วิทยาศาสตร์ประยุกต์ หรือเทคโนโลยี (Technology) วิชาที่มนุษย์เอาความรู้เกี่ยวกับความจริงของธรรมชาติมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์กับตน
- ๗๐๐ ศิลปกรรมและการบันเทิง (Arts and recreation) วิชาที่มนุษย์สร้างสรรค์ขึ้นเพื่อความบันเทิงใจของตน
- ๘๐๐ วรรณคดี (Literature) วิชาที่มนุษย์ต้องการแสดงความคิด ความประทับใจไว้ด้วยสัญลักษณ์ที่เป็นตัวอักษร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

๙๐๐ ประวัติศาสตร์และภูมิศาสตร์ (History and geography) วิชาที่ได้บันทึกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น  
ในยุคสมัยต่างๆ เพื่อให้อนุชนรุ่นหลังได้รับทราบ

นอกจากนี้ยังมีหนังสืออ้างอิง

(อ.) นอกจากนี้ในท้องสมุด ยังกำหนดให้มีหนังสืออีกหมวดหนึ่ง เรียกว่า "อ้างอิง"

หนังสือประเภทนี้ ไว้ใช้ในการค้นคว้า อ้างอิง ไม่อนุญาตให้ยืมออกจากท้องสมุด

การแบ่งหมวดหมู่ครั้งที่ ๒ (หมวดหมู่ย่อย)

เป็นการแบ่งหมวดหมู่หนังสือครั้งที่ ๑ โดยแบ่งตามประเภทของสรรพวิชาใหญ่ๆ ๑๐ หมวด

โดยใช้ตัวเลขหลักร้อยเป็นตัวบ่งชี้เป็นการแบ่งหมวดหมู่หนังสือครั้งที่ ๒ โดยแบ่งออกเป็นอีก ๑๐ หมวดย่อย

โดยใช้ตัวเลขหลักสิบเป็นตัวบ่งชี้ รวมเป็น ๑๐๐ หมวดย่อย

- ๐๐๐ เบ็ดเตล็ดหรือความรู้ทั่วไป
- ๐๑๐ บรรณานุกรม
- ๐๒๐ บรรณารักษศาสตร์ และสารนิเทศศาสตร์
- ๐๓๐ สารานุกรมไทยทั่วไป
- ๐๔๐ ความเรียงทั่วไป
- ๐๕๐ วารสารทั่วไป
- ๐๖๐ สมาคมและพิพิธภัณฑท์ทั่วไป
- ๐๗๐ วารสารศาสตร์ การพิมพ์ หนังสือพิมพ์
- ๐๘๐ ชุมชนนิพนธ์
- ๐๙๐ ต้นฉบับตัวเขียนและหนังสือหายาก

- ๑๐๐ ปรัชญา
- ๑๑๐ อภิปรัชญา
- ๑๒๐ ความรู้ในด้านปรัชญา
- ๑๓๐ จิตวิทยาสาขาต่างๆ
- ๑๔๐ ปรัชญาระบบต่างๆ
- ๑๕๐ จิตวิทยา
- ๑๖๐ ตรรกวิทยา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ๑๗๐ จริยศาสตร์
- ๑๘๐ ปรัชญาตะวันออก ปรัชญาสมัยกลางและสมัยโบราณ
- ๑๙๐ ปรัชญาสมัยปัจจุบัน

## 2.7 ข้อมูลในการจัดแฟชั่นโชว์

แฟชั่นเปลี่ยนแปลงไปตามจังหวะเวลา

การจัดแสดงแฟชั่นโชว์ซึ่งเป็นการนำเสนอผลงานการออกแบบทางแฟชั่นก็เช่นกัน

เนื่องด้วยสภาพเศรษฐกิจปัจจุบันและความก้าวหน้าของนวัตกรรมเทคโนโลยีรุ่นใหม่ล้วนส่งผลต่อการจัดแสดงแฟชั่นโชว์ แม้ว่าแต่ละการจัดแสดงใช้เวลาประมาณ 15 นาที

หากแต่เบื้องหลังนั้นดีไซเนอร์ต้องใช้เวลาเตรียมงานนานถึง 6 เดือน

ตั้งแต่เริ่มจรดดินสอลงกระดาษจนเกิดเป็นคอลเลคชั่นเสื้อผ้าบนรันเวย์ ที่ออกสู่สายตาสาธารณชนทั้งจากช่างภาพสื่อมวลชน ผู้ชมที่นั่งแถวหน้าตัวแทนผู้ซื้อ (Buyers)

ไปจนถึงกลุ่มลูกค้าประจำและรุ่นใหม่การเรียนรู้ที่จะผสมผสานสุนทรียศาสตร์ผ่านรูปแบบการจัดแสดงแฟชั่นโชว์นี้ ไม่ใช่เรื่องง่าย ตั้งแต่การเลือกดนตรีประกอบและการจัดแสงที่สอดคล้องกับลักษณะของการจัดแสดง

การวางแผนถ่ายภาพเพื่อ

จัดทำหนังสือรวบรวมผลงานการออกแบบ เช่น เครื่องแต่งกายเครื่องประกอบเครื่องการแต่งกาย เครื่องประดับ เป็นต้น ที่จัดทำขึ้นในแต่ละคอลเลคชั่นเพื่อนำเสนอต่อกลุ่มลูกค้าและสื่อมวลชนหรือที่เรียกกันว่า ลูคบุ๊ก (Look book)

ซึ่งทั้งหมดเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนรู้การจัดแสดงแฟชั่นโชว์ นอกจากนี้การเข้าใจถึงประวัติศาสตร์ของแฟชั่นโชว์ รูปแบบการจัดแสดง

และแนวโน้มในอนาคตของแฟชั่นโชว์ทั้งจากต่างประเทศและประเทศไทยถือเป็นสิ่งสำคัญของวิธีการถ่ายทอดความ เป็นเอกลักษณ์ของแบรนด์

รวมถึงความมุ่งหมายและเจตนารมณ์ในการออกแบบของนักออกแบบต่อคอลเลคชั่นของเครื่องแต่งกายแต่ละคอลเลคชั่น

วารสารสถาบันวัฒนธรรมและศิลปะ  
(สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)  
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ช่วงเดือนกันยายน คอลเลคชั่นเสื้อผ้าชั้นสูง (Haute Couture) และคอลเลคชั่นเสื้อผ้าสำเร็จรูป (Pret-a-Porter) สำหรับฤดูใบไม้ผลิและฤดูร้อนของปีถัดไปจะถูกจัดแสดงขึ้น ส่วนคอลเลคชั่นเสื้อผ้าสำเร็จรูปสำหรับฤดูใบไม้ร่วงและฤดูหนาวของปีถัดไปจะถูกจัดแสดงขึ้นในฤดูใบไม้ผลิซึ่งอยู่ในช่วงปลายเดือนกุมภาพันธ์ เมืองศูนย์กลางทางแฟชั่นที่สำคัญของโลก ได้แก่ นิวยอร์ก ลอนดอน มิลานและปารีส เป็น 4 เมืองที่มีชื่อเสียงเก่าแก่และสำคัญของการจัดแสดงแฟชั่นโชว์ นอกจากนี้ยังมีเมืองที่กำลังพัฒนาเพื่อเป็นเมืองศูนย์กลางทางแฟชั่นอีกมากมาย อาทิ โคเปนเฮเก้น เบอร์ลิน และซิดนีย์ เป็นต้น

### สำหรับนักออกแบบเสื้อผ้าหน้าใหม่

การจัดแสดงแฟชั่นโชว์ถือเป็นเรื่องที่มีความเสี่ยงเนื่องจากค่าใช้จ่ายในการจัดแสดงแฟชั่นโชว์แต่ละงานนั้นมีราคาค่อนข้างสูง ฉะนั้นรูปแบบของการจัดแสดงจึงเป็นสิ่งที่สำคัญ การเลือกรูปแบบการจัดแสดงให้เหมาะสมกับแนวคิดของคอลเลคชั่น กลุ่มลูกค้าและอัตลักษณ์ของแบรนด์ เป็นเรื่องที่ละเอียดอ่อนและควรศึกษาให้ดีการนำเสนอผลงานแฟชั่น (Fashion Presentation) เป็นอีกแนวทางหนึ่งของรูปแบบการจัดแสดงที่ใช้งบประมาณน้อยกว่าการจัดแสดงแฟชั่นโชว์ เนื่องจากใช้เวลาในการจัดแสดงที่สั้น และกระชับกว่ารูปแบบเรียบง่ายกว่าเหมาะสมกับแบรนด์ที่เพิ่งเริ่มก่อตั้งนอกจากนี้เทคโนโลยีสมัยใหม่สามารถเป็นอีกหนึ่งทางเลือกที่ดีให้กับดีไซเนอร์ที่ต้องการจัดแสดงแฟชั่นโชว์ด้วยงบประมาณที่ไม่สูงนัก

### วัตถุประสงค์ของการจัดแสดงแฟชั่นโชว์

ในการจัดแสดงแฟชั่นโชว์แต่ละครั้ง วัตถุประสงค์ของการจัดแสดงล้วนมีเหตุผลหลากหลายประการ ได้แก่

#### 1. ความต้องการนำเสนอเสื้อผ้าคอลเลคชั่นใหม่

คอลเลคชั่นเสื้อผ้าจะถูกนำเสนอออกมาให้ประทับใจเหล่าผู้ชมให้มากที่สุดสะท้อนแนวความคิดและสไตล์ของดีไซเนอร์ รวมไปถึงสื่อสารข้อมูลของแบรนด์อย่างมีนัยยะ อาทิ ความประณีต ความแตกต่างแนวทางของอุปลักษณ์โนทัศน์ (Conceptual) เป็นต้น

#### 2. ความต้องการดึงดูดความสนใจจากสื่อ

ความแปลกใหม่ของเสื้อผ้าสามารถดึงดูดความสนใจจากสื่อต่างๆ ได้ ดังนั้นความแปลกใหม่ นวัตกรรม และความสวยงามของคอลเลคชั่นเสื้อผ้าที่สร้างขึ้น กลายเป็นสิ่งที่สร้างแรงบันดาลใจให้กับสื่อต่างๆ ได้ภาพถ่ายจากแฟชั่นโชว์และบทวิจารณ์ต่างๆ

ที่เกี่ยวกับแฟชั่นล้วนมีอิทธิพลต่อความเป็นจริงทางธุรกิจของแบรนด์ได้

#### 3. ความต้องการให้แบรนด์เป็นที่จดจำ

หลากหลายแฟชั่นโชว์ที่บรรดาบรรณาธิการแฟชั่นได้ชมในสัปดาห์แห่งการจัดแสดงแฟชั่นโชว์ในแต่ละครั้ง หลังจากการแสดงผลทั้งหมดจบลง อะไรที่ทำให้พวกเขาเหล่านั้นยังสามารถ จดจำ และพูดถึงแบรนด์ที่พวกเขาได้ดู

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แล้วนำความทรงจำเหล่านั้นไปเขียนบทวิจารณ์สนับสนุนแบรนด์ที่น่าประทับใจยกตัวอย่างเช่น แฟชั่นโชว์นั้นสมบูรณ์แบบ ไร้ข้อผิดพลาด คอลเลคชั่นเสื้อผ้านั้นถูกตัดเย็บอย่างพิถีพิถันและประณีตมาก เป็นต้น

บทนำ

หากต้องลองคิดจำกัดความหรือนิยามของคำว่า“แฟชั่นโชว์” ให้ผู้อื่นเข้าใจ ดูเหมือนเป็นคำที่ไม่ยาก แต่ถ้าให้เข้าใจคำนี้ได้อย่างลึกซึ้ง คงต้องเพิ่มศัพท์เทคนิคหรือคำเฉพาะเข้าไปในคำจำกัดความมากพอสมควร เพื่อที่จะอธิบายให้ครบถ้วนสมบูรณ์ตามกระบวนการ

อยากให้ผู้อ่านลองจินตนาการถึงแฟชั่นโชว์ให้ลองจินตนาการถึงคอลเลคชั่นเสื้อผ้าเครื่องแต่งกาย นางแบบนายแบบ เวที และผู้ชม

ทั้งหมดที่กล่าวมาเป็นส่วนประกอบหลักของการจัดแสดงแฟชั่นโชว์ซึ่งใช้ระยะเวลาสั้นๆ ในการจัดแสดงผลงานการออกแบบของนักออกแบบเสื้อผ้าหรือเรียกอีกอย่างว่า“ดีไซน์เนอร์” ซึ่งถือเป็นช่องทางการสื่อสารทางการตลาดอีกวิธีหนึ่งที่สำคัญที่ต้องสื่อสารให้ตรงกับจุดมุ่งหมายหลักของคอลเลคชั่นเสื้อผ้านั้นๆ

เมื่อแสงไฟดับลงพร้อมกับความเงียบของผู้ชมที่พร้อมจะติดตามการแสดงที่จะเกิดขึ้นในอีกไม่กี่วินาทีข้างหน้า ทีมงานเบื้องหลังทุกคนต่างวิ่งกันวุ่นวาย ดีไซน์เนอร์ตรวจความเรียบร้อยของคอลเลคชั่นเสื้อผ้าเป็นครั้งสุดท้าย ก่อนที่นางแบบและนายแบบจะได้รับสัญญาณจากผู้กำกับเวทีให้เดินออกไปสู่เวที หลังจากนั้นแฟชั่นโชว์จึงเริ่มต้น

นิยามของการจัดแสดงแฟชั่นโชว์

การจัดแสดงแฟชั่นโชว์ คือ

วิธีการที่นักออกแบบเสื้อผ้านำเสนอความคิดและแรงบันดาลใจไปพร้อมกับการโฆษณาแบรนด์เสื้อผ้าเพื่อให้ครอบคลุมถึงสื่อต่างๆ รวมไปถึงการได้รับผลตอบแทนที่ดีจากสาธารณชน ในฐานะผู้ชมและกลุ่มลูกค้า ซึ่งมีผลต่อความภักดีและชื่อเสียงต่อแบรนด์ (Brand Loyalty) ต่อไป มีความคิดเห็นจากคุณ ดิดีเยร์ กรัมบาช (Didier Grumbach) ประธานของสหพันธ์เครื่องแต่งกายชั้นสูงแห่งประเทศฝรั่งเศส (Federation Franca,aise de la Couture) กล่าวไว้ว่า “ไม่มีข้อกำหนดใดๆ ที่บังคับให้ดีไซเนอร์ต้องจัดแสดงแฟชั่นโชว์ต่อสาธารณชน

นอกเสียจากพวกเขาเหล่านั้นต้องการให้ผลงานการออกแบบของพวกเขาออกสู่สายตาประชาชนและการจัดแสดงแฟชั่นโชว์ ก็สามารถตอบสนองความต้องการแสดงออกทางความคิดและศิลปะของพวกเขาได้”

นอกจากกลุ่มลูกค้าและเพื่อนฝูงที่มาดูแฟชั่นโชว์ ซึ่งเป็นกลุ่มผู้ชมหลัก สื่อมวลชนและตัวแทนซื้อ (Buyer) ถือเป็นกลุ่มผู้ชมที่สำคัญมากเช่นกัน ตัวอย่างเช่น ในฐานะสื่อมวลชน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สื่อหนังสือพิมพ์และนิตยสารแฟชั่นต่างๆ

พวกเขาสามารถเลือกชุดเสื้อผ้าที่พวกเขาชื่นชอบมาวางแผนจัดทำรูปแบบนิตยสารของพวกเขาต่อไปในอนาคตส่วนตัวแทนชื่อ หลังจากชมแฟชั่นโชว์เสร็จเรียบร้อยแล้วพวกเขาอาจจะเพิ่มการสั่งซื้อเสื้อผ้าก่อนการตัดสินใจยืนยันการสั่งซื้อที่เลือกไปก่อนหน้านี้ ถือเป็นการเพิ่มโอกาสในการซื้อขายเสื้อผ้าอีกทางหนึ่ง

การจัดแสดงแฟชั่นโชว์ ณ ที่ต่างๆ ทั่วโลก ถูกจัดขึ้นปีละ 2 ครั้ง ครั้งแรกของรอบปีอยู่ในช่วงเดือนมกราคมถึงกุมภาพันธ์และครั้งที่สอง อยู่ในช่วงเดือนกันยายนถึงตุลาคม การจัดการพิจารณาจากผลของการออกแบบ การผลิต การจัดจำหน่าย และยอดขายของคอลเลกชันเสื้อผ้าจากปีที่ผ่านมากลับมาในฤดูใบไม้ร่วงหรือช่วงเดือนกันยายน คอลเลกชันเสื้อผ้าชั้นสูง (Haute Couture) และคอลเลกชันเสื้อผ้าสำเร็จรูป (Pret-a-Porter) สำหรับฤดูใบไม้ผลิและฤดูร้อนของปีถัดไปจะถูกจัดแสดงขึ้น

ส่วนคอลเลกชันเสื้อผ้าสำเร็จรูปสำหรับฤดูใบไม้ร่วงและฤดูหนาวของปีถัดไปจะถูกจัดแสดงขึ้นในฤดูใบไม้ผลิซึ่งอยู่ในช่วงปลายเดือนกุมภาพันธ์ เมืองศูนย์กลางทางแฟชั่นที่สำคัญของโลก ได้แก่ นิวยอร์ก ลอนดอน มิลานและปารีส เป็น 4 เมืองที่มีชื่อเสียงเก่าแก่และสำคัญของการจัดแสดงแฟชั่นโชว์ นอกจากนี้ยังมีเมืองที่กำลังพัฒนาเพื่อเป็นเมืองศูนย์กลางแฟชั่นอีกมากมาย อาทิ โคเปนเฮเก้น เบอร์ลิน และซิดนีย์ เป็นต้น

สำหรับนักออกแบบเสื้อผ้าหน้าใหม่

การจัดแสดงแฟชั่นโชว์ถือเป็นเรื่องที่มีความเสี่ยงเนื่องจากค่าใช้จ่ายในการจัดแสดงแฟชั่นโชว์แต่ละงานนั้นมีราคาค่อนข้างสูง ฉะนั้นรูปแบบของการจัดแสดงจึงเป็นสิ่งที่สำคัญ

การเลือกรูปแบบการจัดแสดงให้เหมาะสมกับแนวคิดของคอลเลกชัน

กลุ่มลูกค้าและอัตลักษณ์ของแบรนด์เป็นเรื่องที่ละเอียดอ่อนและควรศึกษาให้ดีการนำเสนอผลงานแฟชั่น

(Fashion

Presentation) เป็นอีกแนวทางหนึ่งของรูปแบบการจัดแสดงที่ใช้งบประมาณน้อยกว่าการจัดแสดงแฟชั่นโชว์

เนื่องจากใช้เวลาในการจัดแสดงที่สั้นและกระชับกว่ารูปแบบเรียบง่ายกว่าเหมาะสมกับแบรนด์ที่เพิ่งเริ่มก่อตั้งนอกจากนี้เทคโนโลยีสมัยใหม่สามารถเป็นอีกหนึ่งทางเลือกที่ดีให้กับดีไซน์เนอร์ที่ต้องการจัดแสดงแฟชั่นโชว์ด้วยงบประมาณที่ไม่สูงนัก

วัตถุประสงค์ของการจัดแสดงแฟชั่นโชว์

ในการจัดแสดงแฟชั่นโชว์แต่ละครั้ง วัตถุประสงค์ของการจัดแสดงล้วนมีเหตุผลหลากหลายประการ ได้แก่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 1. ความต้องการนำเสนอเสื้อผ้าคอลเลกชันใหม่

คอลเลกชันเสื้อผ้าจะถูกนำเสนอออกมาให้ประทับใจเหล่าผู้ชมให้มากที่สุดสะท้อนแนวความคิดและสไตล์ของดีไซน์เนอร์ รวมไปถึงสื่อสารข้อมูลของแบรนด์อย่างมีนัยยะ อาทิ ความประณีต ความแตกต่างแนวทางของอุปลักษณ์โนทัศน์ (Conceptual) เป็นต้น

### 2. ความต้องการดึงดูดความสนใจจากสื่อ

ความแปลกใหม่ของเสื้อผ้าสามารถดึงดูดความสนใจจากสื่อต่างๆ ได้ ดังนั้นความแปลกใหม่ นวัตกรรม และความสวยงามของคอลเลกชันเสื้อผ้าที่ทำขึ้น กลายเป็นสิ่งที่สร้างแรงปรารถนาให้กับสื่อต่างๆ ได้ภาพถ่ายจากแฟชั่นโชว์และบทวิจารณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวกับแฟชั่นล้วนมีอิทธิพลต่อความเป็นจริงทางธุรกิจของแบรนด์ได้

### 3. ความต้องการให้แบรนด์เป็นที่จดจำ

หลากหลายแฟชั่นโชว์ที่บรรดาบรรณาธิการแฟชั่นได้ชมในสัปดาห์แห่งการจัดแสดงแฟชั่นโชว์ในแต่ละครั้ง หลังจากการแสดงทั้งหมดจบลง อะไรที่ทำให้พวกเขาเหล่านั้นยังสามารถจดจำ และพูดถึงแบรนด์ที่พวกเขาได้ดูแล้วนำความทรงจำเหล่านั้นไปเขียนบทวิจารณ์สนับสนุนแบรนด์ที่น่าประทับใจ ยกตัวอย่างเช่น แฟชั่นโชว์นั้นสมบูรณ์แบบไร้ข้อผิดพลาด คอลเลกชันเสื้อผ้านั้นถูกตัดเย็บอย่างพิถีพิถันและประณีตมาก เป็นต้น

4. ความต้องการสนับสนุนการตัดสินใจซื้อ ในแฟชั่นโชว์ส่วนที่สำคัญที่สุดส่วนหนึ่งของผู้ชม คือ ผู้ซื้อและความเป็นไปได้ในการซื้อ สำหรับกลุ่มผู้ซื้อประจำ

ถือเป็นตัวช่วยที่ดีที่สุดในการยืนยันการตัดสินใจซื้อและเพิ่มความภักดีต่อแบรนด์ ส่วนกลุ่มผู้ซื้อในอนาคตแฟชั่นโชว์ถือเป็นแนวทางที่มีประสิทธิภาพในการโน้มน้าวการตัดสินใจซื้อในอนาคตได้

### 5. ความต้องการสร้างความคาดหวัง เมื่อแฟชั่นโชว์ได้ผ่านพ้นไป

ถ้าดีไซเนอร์คนไหนสามารถสร้างความประทับใจให้กับสื่อมวลชนและตัวแทนซื้อไว้ได้สำเร็จ ชื่อของเขาและแบรนด์ที่เขาทำจะถูกเผยแพร่ไปในสื่อต่างๆ นิตยสารแฟชั่น เป็นต้น และเมื่อถึงเวลาการจัดแสดงแฟชั่นในครั้งต่อไป งานแสดงของเขาจะได้รับความสนใจเข้าชมจากผู้คนจำนวนไม่น้อยซึ่งเป็นผลดีต่อเนื่องกับตัวของดีไซเนอร์และแบรนด์

ความเป็นมาของการจัดแสดงแฟชั่นโชว์จากอดีตสู่ปัจจุบันและอนาคต

ในสมัยก่อน สุภาพบุรุษและสุภาพสตรีชั้นสูงที่ได้รับเชิญมางานรื่นเริงที่จัดขึ้นในห้องเดินราระดับหรร พวกเขาเหล่านั้นจะได้รับเกียรติให้นั่งอยู่ในที่นั่งแถวหน้า

เพื่อจะได้ชื่นชมแขกผู้มีเกียรติท่านอื่นที่เดินเข้ามาในงานและตัดสินใจกันว่าใครจะมีเป็นผู้ที่ดูดีที่สุดในงานนั้นๆ

จากคำกล่าวของนักประวัติศาสตร์ที่ชื่อ วาเลอรี สตีล (Valerie Steel)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จุดเริ่มต้นของการจัดแฟชั่นโชว์ยังไม่เป็นที่แน่ชัดความเชื่อส่วนใหญ่สันนิษฐานว่า ชาร์ล เฟรดเดอริก เวิร์ธ (Charles Frederick Worth) นักออกแบบเครื่องแต่งกายคนแรกของช่วงปลายศตวรรษที่ 19 เป็นผู้ริเริ่มการจัดแสดงและนำเสนอเสื้อผ้าชั้นในสมัยนั้น ชาร์ล เวิร์ธ เป็นผู้ปฏิวัติกระบวนการสร้างสรรค์การออกแบบตัดเย็บเครื่องแต่งกายอย่างไม่เคยมีมาก่อน เขาริเริ่มการออกแบบรายละเอียดตกแต่งเครื่องแต่งกาย รวมไปถึงเรื่อง การเลือกใช้ผ้าให้แก่ลูกค้า จากเมื่อก่อนที่ลูกค้าสามารถเลือกเสื้อผ้าได้เฉพาะจากหุ่นลองเสื้อเท่านั้น ชาร์ล เวิร์ธ ได้เสนอแนวทางใหม่แก่วงการออกแบบเสื้อผ้าในสมัยนั้น คือ การเชื้อเชิญกลุ่มลูกค้าของเขาไปชมการนำเสนอเสื้อผ้าผ่านการเคลื่อนไหวของผืนผ้าบนร่างของนางแบบหรือนายแบบ หากแต่นางแบบและนายแบบเหล่านั้นมีรูปร่างที่ธรรมดา ไม่ได้สูงและสวยเหมือนนางแบบในปัจจุบันแมรี เวอร์เน็ต (Marie Vernet) เป็นหนึ่งในนางแบบที่ได้ร่วมแสดงในเหตุการณ์ครั้งนั้นและถือเป็นนางแบบคนแรกของประวัติศาสตร์แฟชั่นซึ่งทั้งหมดที่เกิดขึ้นถือเป็นจุดกำเนิดของการจัดแสดงแฟชั่นโชว์ การจัดแสดงแฟชั่นโชว์ช่วงแรกล้วนเกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงจากโรงละครที่พัฒนาต่อมาเป็นโรงภาพยนตร์

นักประวัติศาสตร์ ชื่อ คาโรลีน อีวานส์ (Caroline Evans)

ได้อธิบายความสัมพันธ์ระหว่างการจัดแสดงแฟชั่นโชว์และการเปลี่ยนแปลงในยุคนั้นไว้ว่า “มีความคล้ายคลึงกันในอิทธิพลของภาพถ่ายเหล่าบรรดานางแบบนายแบบกับโครงร่างเงาของมนุษย์ในภาพยนตร์ การเคลื่อนไหวสัมพันธ์กับเวลาและความเร็วมีผลทางด้านศิลปะ และธุรกิจต่อความต้องการมีชีวิตที่ทันสมัยซึ่งเป็นแรงผลักดันที่สำคัญต่อการจัดแสดงแฟชั่นโชว์เพราะการเคลื่อนไหวทำให้ผู้ชมเกิดความปรารถนาที่เป็นจริงได้มากกว่า” เป็นที่รู้กันว่า พอลพอเรย์ (Paul Poiret) ดีไซน์เนอร์แห่งปารีส เป็นคนแรกที่ยกแบบการนำเสนอเสื้อผ้าเฉพาะให้กับสื่อในช่วงฤดูร้อนปี 1910 และตีพิมพ์ เป็นบทความลงในหนังสือพิมพ์ L'illustration โดยมีเลดี้ ดัฟฟ์ กอร์ดอน (Lady Duff Gordon) หญิงสูงศักดิ์ชาวอังกฤษ เบื้องหลังแบรนด์ลูซี (Lucile) เข้าร่วมการนำเสนอเสื้อผ้านี้ด้วย เธอมีบทบาทอย่างมากในวงการการจัดแสดงเสื้อผ้าในขณะนั้น เธอเป็นนักออกแบบ ผู้วางแผนการจัดงาน ผู้รวบรวมและฝึกฝนนางแบบเพื่อใช้จัดแสดงผลงานเสื้อผ้าแบรนด์ของเธอ เลดี้ ดัฟฟ์ เป็นคนแรกที่ตั้งชื่อในวงการให้กับนางแบบ จากชื่อชนชั้นแรงงานที่จำเจและน่าเบื่อ เช่น ซูซี แคทธา ลิน โรส เปลี่ยนเป็นชื่อที่มีเอกลักษณ์ เช่น กามาแล่า โดโลเรส หรือแอฟ เป็นต้น นอกจากนี้เธอพยายามประกาศว่าตัวเองเป็นผู้บุกเบิกการจัดแสดงแฟชั่นโชว์ แม้ว่าจะไม่เป็นที่ยอมรับ ในบรรดานักประวัติศาสตร์แฟชั่นก็ตาม

ในยุโรประหว่างยุค 20

สถานที่ในการจัดแสดงแฟชั่นโชว์มักจะเป็นในห้องนั่งเล่นของดีไซเนอร์เพื่อเลี้ยงฉลองในสนามกีฬาหรือในโกดังขน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

าคใหญ่ นางแบบนายแบบจะเดินออกมาอย่างช้าๆ สายตาไม่มองผู้ชม ไม่พูดจาใดๆ ผู้ชมจะได้ยินแต่เสียงบรรยายคอลเลคชั่นเสื้อผ้าของดีไซเนอร์เท่านั้น ท่าโพสที่โด่งดังในสมัยนั้นคือ ท่าโพสของโคโค ชาแนล (Coco Chanel) ที่นางแบบจะเอียงสะโพกมาด้านหน้า เอียงไหล่ไปด้านหลัง ยืนเท้าข้างหนึ่งมาด้านหน้าเท้าอีกด้านหนึ่ง เอามือข้างหนึ่งล้วงกระเป๋า และมีอีกข้างหนึ่งโพสท่าทางอื่น

ขณะที่เมืองปารีสกลายเป็นศูนย์กลางทางแฟชั่นและแฟชั่นชั้นสูงในอเมริกา ห้างสรรพสินค้าขนาดใหญ่ต่างๆ ก็นำเข้าคอลเลคชั่นเสื้อผ้าจากแฟชั่นโชว์ในปารีสมาขายเช่นกัน การนำเสนอคอลเลคชั่นนิวลุค (New Look Collection) ของแบรนต์ คริสเตียนดิออร์ (Christian Dior) เป็นจุดเปลี่ยนของประวัติศาสตร์แฟชั่นและรูปแบบการเดินแบบบนรันเวย์แฟชั่นโชว์ ด้วยรูปแบบเสื้อผ้าที่ประกอบด้วยกระโปรงเอวสูง บานย้วย คลุมเข้า และรูปแบบการเดินของนางแบบที่นิ่งเงียบและสง่าแต่ให้ชีวิตชีวาแก่เสื้อผ้าที่สวมใส่ พร้อมกับจังหวะการเคลื่อนไหวที่ดูสับสนและแปลกตา

วารสารสถาบันวัฒนธรรมและศิลปะ

(สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

59

เท้าอีกด้านหนึ่ง เอามือข้างหนึ่งล้วงกระเป๋า และมีอีกข้างหนึ่งโพสท่าทางอื่น ขณะที่เมืองปารีสกลายเป็นศูนย์กลางทางแฟชั่นและแฟชั่นชั้นสูงในอเมริกา ห้างสรรพสินค้าขนาดใหญ่ต่างๆ ก็นำเข้าคอลเลคชั่นเสื้อผ้าจากแฟชั่นโชว์ในปารีสมาขายเช่นกัน การนำเสนอคอลเลคชั่นนิวลุค (New Look Collection) ของแบรนต์ คริสเตียน

ดิออร์ (Christian Dior) เป็นจุดเปลี่ยนของประวัติศาสตร์แฟชั่นและรูปแบบการเดินแบบบนรันเวย์แฟชั่นโชว์ ด้วยรูปแบบเสื้อผ้าที่ประกอบด้วยกระโปรงเอวสูง บานย้วย คลุมเข้า

และรูปแบบการเดินของนางแบบที่นิ่งเงียบและสง่าแต่ให้ชีวิตชีวาแก่เสื้อผ้าที่สวมใส่

พร้อมกับจังหวะการเคลื่อนไหวที่ดูสับสนและแปลกตาในปี 1949

ความประทับใจในเสื้อผ้าสำเร็จรูปได้กำเนิดขึ้นเนื่องจากการรับเอาอิทธิพลของแฟชั่นอเมริกันซึ่งมีที่มาจากรูปแบบการผลิตเสื้อผ้าจำนวนมาก วัฒนธรรมรูปแบบใหม่ของการผลิตสินค้าจำนวนมากและมาตรฐานการครองชีพที่ดีขึ้น หลังจากช่วงสงครามโลกครั้งที่ 2 ส่งผลให้แรงปรารถนาทางแฟชั่นแพร่กระจายไปสู่กลุ่มคนทุกชนชั้น ในยุคนี้ แมรี เควนท์ ดีไซเนอร์ชาวอังกฤษได้จัดแสดงแฟชั่นโชว์ผลงานเสื้อผ้าของตัวเอง

ด้วยการให้นางแบบเดินและวิ่งไปรอบๆ ตามจังหวะเพลงแจ๊สในโรงแรมแห่งหนึ่งในประเทศสวิสเซอร์แลนด์

การแสดงดังกล่าวเป็นที่ประหลาดใจให้กับผู้มาร่วมงานเป็นอย่างมาก ในปี 1966 ประเทศฝรั่งเศส พาโค

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ราแบนน์(Paco Rabanne) กับแฟชั่นโชว์ที่มีชื่อว่า “เสื้อผ้า 12 ชุดที่เป็นการทดลองและไม่สามารถใส่ได้จริงกับวัสดุร่วมสมัย (12 Experimental and Unwearable Dresses in Contemporary Materials)” และปีแอร์ การ์แดง (Pierre Cardin) กับแฟชั่นโชว์ที่มีชื่อว่า ฮาเพนนิ่ง(Happening) ทั้ง 2 งานถูกจัดขึ้นบนถนนซึ่งทั้งหมดถือเป็นการเพิ่มรูปแบบใหม่ให้แก่วงการแฟชั่นเสื้อผ้าสำเร็จรูปในปี 1970 ดีไซน์เนอร์ชาวญี่ปุ่น เคนโซ่ (Kenzo) ได้เริ่มต้นยุคของสื่อแฟชั่นโชว์ (Media Fashion Show) อย่างเป็นทางการโดยเริ่มจากการเพิ่มความยาวของรันเวย์ของแฟชั่นโชว์ ให้ยาวกว่าขนาดปกติถึง 4 เท่า นางแบบและนายแบบ มีอิสระในการเดินแบบอย่างเต็มที่ ในช่วงเวลานี้ เจอร์รี ฮอลล์ (Jerry Hall) และ แพทเคลฟแลนด์ (Pat Cleveland) ถูกตั้งฉายาว่าเป็นเจ้าแม่แห่งรันเวย์โชว์เนื่องด้วยความเป็นนางแบบมืออาชีพของทั้งสองคน และคำว่า “สุดยอดนางแบบ” ก็ถือกำเนิดขึ้นในยุคนี้นอกจากนี้ การเตรียมการจัดทำและบทบาทของนักร้องแบบฉากแฟชั่นโชว์ ก็ได้มีความสำคัญอย่างยิ่งในช่วงนี้ด้วย

ต่อมาในยุค 80 การจัดแสดงแฟชั่นโชว์ส่วนใหญ่ ถูกทำให้มีรูปแบบที่มีเอกลักษณ์และน่าสนใจมากขึ้น เริ่มมีการนำแฟชั่นโชว์ต่างๆ ออกเป็นรายการทางโทรทัศน์ นักร้องแบบเสื้อผ้าชื่อดังชาวอิตาลี จีอันนี เวอร์ซาเช่ (Gianni Versace) ได้สร้างรูปแบบใหม่ให้กับการจัดแสดงแฟชั่นโชว์ชั้นสูง ด้วยการเปลี่ยนแฟชั่นโชว์ชั้นสูงที่ส่วนใหญ่มักจัดแสดงในท้องโถงที่หรูหราเป็นบริเวณรอบสระว่ายน้ำของโรงแรมระดับ 5 ดาวแห่งหนึ่งในประเทศฝรั่งเศส

อีกด้านหนึ่งที่มองข้ามความหรูหราและห่างไกลจากความเป็นชนชั้นสูงคลอนตอน กลายเป็นเมืองหลวงแห่งใหม่ของวงการแฟชั่น รูปแบบพังค์ (Punk) ได้สร้างอิทธิพลให้กับรูปแบบการจัดแสดงแฟชั่นโชว์การคัดสรรนางแบบ และนายแบบ สามารถเลือกจากคนธรรมดาตามท้องถนน วิเวียน เวสต์วูด (Vivienne Westwood) ดีไซน์เนอร์ชื่อดังของประเทศอังกฤษ ได้นำรูปแบบการแต่งกายสไตล์พังค์และรอยสักที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว ผสมผสานกับรูปแบบการแต่งกายสมัยวิกตอเรียน กลายเป็นแบรนด์เสื้อผ้าที่สร้างความแปลกใหม่ให้กับกระแสแฟชั่นในขณะนั้น

ต่อมาดีไซน์เนอร์และแบรนด์เสื้อผ้าอาทิ กอมม์ เดอ การ์ซอง (Comme des Garçons), มาร์ติน มาเจลล่า(Martin Margiela) และฮุสเซน ชาลายัน (Hussein Chalayan) ได้ปฏิวัติ

### รูปแบบการจัดแสดงแฟชั่นโชว์

จากที่เคยใช้การนำเสนอคอลเลกชันเสื้อผ้าเป็นหลักมาเป็นการนำเสนอแนวความคิดและข้อความต่างๆ ที่แบรนด์ และดีไซน์เนอร์ต้องการจะสื่อสารสู่ผู้ชมหรือกลุ่มลูกค้าเข้าสู่ยุค 90 การจัดแสดงแฟชั่นโชว์พัฒนาจากยุค

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

80มาเป็นการจัดแสดงคอลเลกชันเสื้อผ้าผ่านรูปแบบของการแสดงละครตัวอย่างเช่น การจัดแสดงแฟชั่นชั้นสูงของจอห์น กาลลิเอโน(John Galliano) สมัยที่ทำเสื้อผ้าให้กับแบรนด์จีวองชี (Givenchy)60

และแบรนด์คริสเตียน ดิออร์ (Christian Dior) อเล็กซานเดอร์แมคควีน (Alexander McQueen)

หลังจากยุค 90 มาจนถึงยุคปัจจุบัน

การจัดแสดงแฟชั่นโชว์ได้พัฒนาอย่างรวดเร็วไปตามกระแสสังคมที่เติบโตตามระบบเทคโนโลยีที่ก้าวหน้า ในปี 1995 วอลเตอร์ แวน เบเรนด์ค็อก(Walter Van Beirendonck)

ได้แปลงโฉมนางแบบบนรันเวย์โชว์เป็นภาพเสมือนจริงด้วยคอมพิวเตอร์ ต่อมาอีก 10 ปี โชว์ของอเล็กซานเดอร์แมคควีนจัดแสดงขึ้นในรูปแบบของภาพยนตร์หรือสามมิติ โดยมีเคท มอสส์ (Kate Moss) นางแบบชื่อดัง

ในยุคนั้นเป็นนางแบบในโชว์นั้น ในปี 2009 วิกเตอร์ แอนด์ รอล์ฟ(Viktor and Rolf) สองดีไซเนอร์ชื่อดังแฟชั่นโชว์ของพวกเขาใช้นางแบบเพียงคนเดียวในการนำเสนอคอลเลกชันเสื้อผ้าผ่านการถ่ายทอดสดทางอินเทอร์เน็ตเป็นครั้งแรก ดีไซเนอร์ สเตฟาโนพิลาติ (Stefano Pilati) ได้นำเสนอคอลเลกชันเสื้อผ้าบุรุษในรูปแบบภาพยนตร์สั้นบนจอขนาดใหญ่ 3 จอ ต่อมาแบรนด์ต่างๆ เช่นเบอร์เบอรี่ (Burberry) ไมเคิลคอร์ (Michael Kors), ไอแซค มิซราฮี (Isaac Mizrahi) ได้นำเสนอคอลเลกชันเสื้อผ้าของพวกเขาผ่านการออกอากาศด้วยระบบสตรีมมิ่ง (Streaming)

เนื่องจากสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน

สามารถส่งผลกระทบต่อแนวโน้มของการจัดแสดงแฟชั่นโชว์ในอนาคตเพราะแบรนด์ต่างๆจำเป็นต้องควบคุมงบประมาณและการลงทุน

ต้องละทิ้งความหรูหราของแฟชั่นโชว์ชั้นสูงในรูปแบบละครมาสู่การจัดทำแฟชั่นโชว์แบบเรียบง่ายแต่มีประสิทธิภาพสูง อนาคตยังไม่มีความแน่นอน แต่สิ่งที่

แน่นอน คือ ระบบอินเทอร์เน็ตที่เข้ามามีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งต่อสังคม สามารถทำให้ทุกสิ่งทุกอย่างเกิดขึ้นจริงได้ รูปแบบของการจัดแสดงแฟชั่นโชว์ความหลากหลายในรูปแบบและสไตล์ของคอลเลกชันเสื้อผ้าในแต่ละแบรนด์หรือแต่ละดีไซเนอร์ส่งผลโดยตรงต่อการรับรู้ของจักษุและโสตประสาทของกลุ่มผู้ชมและลูกค้าทั้งในปัจจุบันและอนาคต

การตัดสินใจเลือกรูปแบบในการนำเสนอผลงานให้สอดคล้องกับแนวความคิดหรือจุดมุ่งหมายของแบรนด์เป็นสิ่งที่พึงกระทำสำหรับการจัดแสดงแฟชั่นโชว์ที่ใช้เวลาแสดงประมาณ15 นาที

จากข้อมูลการจัดกลุ่มการจัดแสดงแฟชั่นโชว์ของมาร์ทาแคมป์ส (Marta Camps)

ในงานเขียนเรื่ององค์ประกอบพื้นฐานของแฟชั่นโชว์ รูปแบบของการสามารถแบ่งได้เป็น 2 แนวทางคือแนวทางแรก แบ่งตามประเภท (Types of Fashion Show)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แนวทางที่ 2 แบ่งตามลักษณะ (Genres of Fashion Show)

1. แบ่งตามประเภทของแฟชั่นโชว์ แบ่งเป็น 7 ประเภท ดังนี้

1.1. การจัดแสดงแฟชั่นโชว์เพื่อสื่อมวลชน (Press Fashion Shows) แฟชั่นโชว์ประเภทนี้

เน้น

การแสดงผลงานการออกแบบเสื้อผ้าสู่อีสื่อต่างๆ อาทิ บรรณาธิการนิตยสารแฟชั่น ตัวแทนผู้สั่งซื้อ ช่างภาพแฟชั่น สื่อมวลชนต่างๆ เป็นต้น

เพื่อเป็นการโฆษณาหรือกระจายข่าวสารสู่

แหล่งข่าวต่างๆ เช่น นิตยสาร เว็บไซต์ และสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ

1.2. การจัดแสดงแฟชั่นโชว์เสื้อผ้าชั้นสูง (Haute Couture Fashion Shows)

เสื้อผ้าชั้นสูง

หมายถึง เสื้อผ้าที่ออกแบบตัดเย็บอย่างประณีตพิถีพิถันเป็นพิเศษทุกขั้นตอน ใช้วัสดุและเนื้อผ้าที่คัดสรรหรือสั่งทำขึ้นโดยเฉพาะ ผลิตขึ้นในจำนวนจำกัดและราคาสูงมาก

แฟชั่น

โชว์ประเภทนี้จัดขึ้นเฉพาะที่เมืองปารีส

1.3. การจัดแสดงแฟชั่นโชว์เสื้อผ้าสำเร็จรูป (Pret - a - Porter Fashion Shows)

เสื้อผ้า

สำเร็จรูป หมายถึง เสื้อผ้าที่ถูกผลิตขึ้นจำนวนมากจากโรงงานทั่วไป

ราคาของเสื้อผ้าเหล่านี้ขึ้น

อยู่กับการโฆษณา ชื่อเสียงของแบรนด์

และคุณภาพของวัสดุที่เลือกมาใช้ออกแบบตัดเย็บ

เสื้อผ้าสำเร็จรูปที่ถูกจัดแสดงในแฟชั่นโชว์จะมีวางขายตามร้านในอีก 6 เดือนข้างหน้า

กลุ่มผู้

ซื้อหลักเป็นกลุ่มลูกค้าทั่วไปที่สนใจในแฟชั่น

และติดตามข่าวสารแฟชั่นจากเว็บไซต์หรือ

นิตยสารแฟชั่น ไม่ใช่แค่เพียงผู้เข้าชมแฟชั่นโชว์เท่านั้น 1.4.

การจัดแสดงแฟชั่นโชว์เพื่อใช้แสดง

สินค้า (Showroom Fashion Shows) แฟชั่นโชว์ประเภทนี้

มักเป็นแฟชั่นโชว์ขนาดเล็กที่จัด

แสดงคอลเลกชันเสื้อผ้าในแต่ละแบรนด์ โดยเชิญเฉพาะกลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้องกับแบรนด์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เช่น

สื่อมวลชน ตัวแทนผู้ซื้อ (Buyers)บรรณาธิการนิตยสารแฟชั่น ฯลฯ เพื่อเลือกซื้อเสื้อผ้า

ใน

คอลเลคชันนั้นๆ ไปจัดจำหน่ายหรือโฆษณาในฤดูกาลต่อไป มักจัดขึ้นในโชว์รูมของแบรนด์ รูปแบบของงาน เน้นความเรียบง่ายและเป็นกันเอง

1.5. การจัดแสดงแฟชั่นโชว์บุคคลที่มีชื่อเสียง (Celebrity Fashion Shows) แฟชั่นโชว์ประเภทนี้ มีกลุ่มเป้าหมายเป็นบุคคลที่มีชื่อเสียงทางสังคม เช่น ดารา นักแสดง

ศิลปินนักร้อง

นักการเมืองบุคคลในสังคมชั้นสูง ฯลฯ

ทั้งหมดจะถูกเชิญมาเป็นนางแบบหรือนายแบบ

กิตติมศักดิ์ในงานเพื่อแสดงคอลเลคชันเสื้อผ้าของแบรนด์นั้นต่อสาธารณชนและสื่อมวลชนต่างๆ ส่วนใหญ่มักจัดขึ้นบนพรมแดงหรือ สถานที่หรูหรา มีระดับ ผลตอบรับจากการจัดงานประเภทนี้ คือ แบรนด์ที่จัดงานมักจะได้รับ การพูดถึง และเป็นที่น่าสนใจของประชาชน

ในระยะ

เวลา อันสั้น

แฟชั่นโชว์

1.6. การจัดแสดงแฟชั่นโชว์ประเภทไฮเทคทันสมัย (Audiovisual Fashion Shows)

โดยอาศัยเสียง

ประเภทนี้ มักอยู่ในรูปแบบของภาพยนตร์หรือวิดีโอแฟชั่น ถือเป็นมิติที่ 4

ให้กับดี

และภาพในการสื่อสารแนวความคิดของคอลเลคชันสู่ผู้ชม เป็นทางเลือกอีกทางหนึ่ง

ไซน์เนอร์หรือแบรนด์เสื้อผ้า ที่ต้องการจัดแฟชั่นโชว์รูปแบบใหม่ และใช้งบประมาณน้อย

แฟชั่นโชว์

1.7. การจัดแสดงแฟชั่นโชว์ประเภทภาพเสมือนจริง (Virtual Fashion Shows)

ประเภทนี้ ผู้ชมสามารถติดตามชมแฟชั่นโชว์ดังกล่าวได้จากที่บ้าน

โดยอาศัยไฟล์จากแผ่นซีดี

คลิวิดิทัศน์จากอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ของแต่ละแบรนด์ นิตยสารแฟชั่นออนไลน์ ฯลฯ การจัดทำแฟชั่นโชว์ประเภทนี้ ยังจำเป็นต้องใช้เวลาในการจัดทำพอสมควร ตัวอย่างเช่น คลิวิดิทัศน์ความยาว 7 นาทีอาจใช้เวลาในการถ่ายทำจริงประมาณ 14 ชม. โดยใช้นางแบบหรือนายแบบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1 คน เสื้อผ้าที่ใช้ประมาณ 20 ชุด กล้องที่ใช้ในการถ่ายทำอย่างน้อย 3 ตัว

เพื่อถ่ายรายการ

ละเอียดของแต่ละชุดในทุกมุมมองและแฟชั่นโชว์ประเภทนี้ส่วนใหญ่จะนำมาใช้กับคอลเลคชั่น

เสื้อผ้าที่อาศัยเทคโนโลยี

หรือเสื้อผ้าที่ออกแบบเพื่ออนาคตจึงจะเหมาะสมต่อการแสดงแนว

ความคิดของคอลเลคชั่นนั้นๆ

2. แบ่งตามลักษณะของแฟชั่นโชว์ แบ่งเป็น 3 ชนิด ดังนี้

2.1. การจัดแสดงแฟชั่นโชว์ลักษณะดั้งเดิม (The Classic Fashion Shows)

โดยทั่วไปแฟชั่นโชว์ลักษณะนี้นางแบบและนายแบบจะสวมใส่เสื้อผ้าของแบรนด์หรือดีไซเนอร์ที่ต้องการจัดแสดงแล้วเดินออกมาตามรันเวย์พร้อมกับเสียงดนตรีประกอบ การแสดงจะใช้เวลาประมาณ 15 - 20 นาที หน้าที่หลักของดีไซเนอร์ในการจัดแฟชั่นโชว์ลักษณะนี้ คือ การนำเสนอคอลเลคชั่นเสื้อผ้าให้ประทับใจกลุ่มลูกค้าให้มากที่สุด และความแปลกใหม่ที่สามรถเกิดขึ้นได้ในแฟชั่นโชว์นี้ คือ ตำแหน่งและสถานที่ของรันเวย์ รูปแบบของรันเวย์ อาทิ รันเวย์เป็นรูปสี่เหลี่ยม วงกลม แอวกู เป็นต้นการจัดระบบแสงสี ดนตรีที่นำมาประกอบในการจัดแสดงทั้งหมดที่กล่าวมานี้ควรเลือกให้เหมาะสมกับแนวคิดของคอลเลคชั่นเสื้อผ้าที่นำเสนอเมื่อแสงไฟดับลงเสียงดนตรีเริ่มดังขึ้นนางแบบและนายแบบต่างค่อยเดินออกมาตามรันเวย์จนครบ ประกอบกับแสงแฟลชจากกล้องของช่างภาพจนกระทั่งนางแบบและนายแบบเดินหายเข้าไปหลังฉากทุกอย่างหยุดลงสักพัก แสงไฟและเสียงเพลงจะกลับมาอีกครั้ง พร้อมกับขบวนของเหล่านางแบบและนายแบบที่มีดีไซเนอร์เดินนำ เพื่อออกมาขอบคุณผู้ชมและสื่อมวลชน แบรนด์ที่นิยมจัดแฟชั่นโชว์ลักษณะนี้ เช่น เควิล ไคลน์ (Calvin Klein) ดอนน่าคาเรน (Donna Karen) และ ลาคอสท์ (Lacoste) เป็นต้น

2.2. การจัดแสดงแฟชั่นโชว์ลักษณะละคร (The Theatrical Fashion Shows) ในช่วงกลางยุค 90 แฟชั่นโชว์ลักษณะใหม่เกิดขึ้นที่ปารีสและลอนดอนเป็นแฟชั่นโชว์ที่มีลักษณะคล้ายการแสดงละครเนื่องจากดีไซเนอร์ตระหนักถึงมูลค่าเชิงพาณิชย์ที่จะได้มาจากการจัดแฟชั่นโชว์ที่

สามารถประทับใจสื่อต่างๆ

และกลุ่มลูกค้าได้การจัดเตรียมงานให้มีลักษณะคล้ายฉากในละคร

ประกอบกับเสียงดนตรีจากคณะโอเปร่า ดีไซเนอร์ชาวอังกฤษ ชื่อว่า จอห์นกาลลิเอโน

เป็นผู้

บุกเบิกการจัดแฟชั่นโชว์ลักษณะนี้ แฟชั่นโชว์ของเขานำเทคนิคต่างๆ ของการทำละครมาผสมผสานกับแฟชั่นโชว์ได้อย่างลงตัว เป็นต้นว่า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การเปลี่ยนการจัดแสงจากแฟชั่นโชว์แบบดั้งเดิม

มาเป็นแสงที่ดูเหมือนฉากละครมากขึ้นการเตรียมบทละครให้นางแบบและนายแบบฝึกซ้อมล่วงหน้าก่อนใช้เดินแบบจริงแฟชั่นโชว์ลักษณะนี้

ดีไซเนอร์จะพยายามทำให้คอลเลคชั่น

เสื้อผ้า

2.3. การจัดแสดงแฟชั่นโชว์ลักษณะอุปถัมภ์โมนัทส์ (The Conceptual Fashion

Shows)

แฟชั่นโชว์ลักษณะนี้มีที่มาจากโมนัทส์ศิลปะหรือศิลปะเชิงแนวคิด (Conceptual Art) เน้นแนวความคิดมากกว่ารูปร่างหรือวัสดุที่ใช้ในงานออกแบบหรืองานศิลปะดีไซเนอร์จะนำเสนอคอลเลคชั่นเสื้อผ้า เพื่อสื่อสารไปสู่สาระสำคัญของแนวความคิดหลักในการออกแบบคอลเลคชั่นเสื้อผ้านั้นๆซึ่งแนวความคิดในการออกแบบสำคัญเท่ากับเสื้อผ้าที่ออกแบบและการนำเสนอ

คอลเลคชั่นเสื้อผ้าใกล้เคียงกับการแสดง

แต่ไม่ใช่การแสดงทั้งหมดตัวอย่างแนวความคิดมักจะ

เกี่ยวกับเรื่องศาสนาบทบาทของสตรี สรีระของสตรี ฯลฯ สถานที่จัดงานมักจะเป็นสถานที่เฉพาะ เหมาะกับแนวความคิดของคอลเลคชั่นที่แสดง แบรินด์หรือดีไซเนอร์ที่นิยมจัดแฟชั่นโชว์ลักษณะนี้ เช่น ฮุสเซน ชาลายัน (Hussein Chalayan), มาร์ติน มาร์เจลา (Martin Margiela) และ แคลร์ วิลค็อกซ์ (Claire Wilcox)

เป็นต้นเนื่องจากความหลากหลาย

ของประเภทและชนิดของแฟชั่นโชว์ การเลือกประเภทและลักษณะของแฟชั่นโชว์ ในแต่ละแบรินด์หรือดีไซเนอร์จำเป็นต้องคำนึงถึงการสื่อสารแนวความคิดของแบรินด์ต่อคอลเลคชั่น

เสื้อผ้านั้นๆ ให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายเพื่อทำให้กลุ่มเป้าหมายเข้าใจและตัดสินใจเลือกซื้อเสื้อผ้าในคอลเลคชั่นนั้นโดยปราศจากเงื่อนไข

แนวโน้มของการจัดแสดงแฟชั่นโชว์ในอนาคต

จากประวัติศาสตร์และความเป็นมาของการจัดแสดงแฟชั่นโชว์ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน

แนวโน้มของการจัดแสดงแฟชั่นโชว์ล้วนมีพัฒนาการที่ก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องตามกระแสสังคม ตามยุคสมัยต่างๆ ไม่ต่างจากกระแสของแฟชั่น

อาจเป็นเพราะการจัดแสดงแฟชั่นโชว์เป็นส่วนหนึ่งของการนำเสนอผลงานการออกแบบทางแฟชั่นของดีไซเนอร์ทั้งสองอย่างจึงต้องขับเคลื่อนไปพร้อมๆ กัน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ล้ำหน้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ไม่ว่าจะเป็นระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อินเทอร์เน็ตและการสื่อสารแบบไร้สาย วิทยาการคอมพิวเตอร์  
ถือเป็นตัวการสำคัญที่ส่งอิทธิพลโดยตรงกับการดำเนินชีวิตของผู้คนในยุคปัจจุบัน

สิ่งเหล่านั้นส่งผลต่อแนวโน้มของกระแสแฟชั่น

ในรูปแบบของการรับรู้ข่าวสารแฟชั่นจากช่องทางและสื่อต่างๆ อย่างรวดเร็ว ฉับไว

แนวโน้มของกระแสแฟชั่นสามารถสะท้อนไปสู่แนวโน้มของการจัดแสดงแฟชั่นโชว์ได้จากรูปแบบและลักษณะของ  
การจัดแสดงแฟชั่นโชว์ ที่กล่าวมาข้างต้น

สามารถสังเกตเห็นพัฒนาการของแนวโน้มการนำเสนอผลงานการออกแบบแฟชั่นผ่านการจัดแสดงแฟชั่นโชว์ได้ว่า  
การจัดแสดงแฟชั่นโชว์ส่วนใหญ่ มี 2 แนวทาง

แนวทางแรก คือ ยังคงยึดกับการจัดแสดงแบบดั้งเดิม มีการใช้สถานที่จัด

ใช้นางแบบและนายแบบเชิญผู้ชมและสื่อมวลชน

แนวทางที่ 2 คือ นำเทคโนโลยีต่างๆ เข้ามาผสมผสานกับการจัดแสดง ตัวอย่างเช่น

แฟชั่นโชว์ที่ถ่ายทอดสดให้ผู้ชมพร้อมกันทางระบบอินเทอร์เน็ต

การใช้นางแบบและนายแบบจำลองจากภาพถ่ายระบบ 3 มิติเสมือนจริง การใช้ไฮเทคทัศนะ เช่น ภาพยนตร์ แสงสี

เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของการจัดแสดง เป็นต้น ฉะนั้น แนวโน้มในอนาคตของการจัดแสดงแฟชั่นโชว์

ต้องอาศัยความก้าวหน้าของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีประเภทต่างๆ เป็นต้นว่า ระบบ 4 มิติ

ที่มีผลโดยตรงต่อรูปแบบการจัดแสดงแฟชั่นโชว์ ซึ่งประโยชน์ของการนำเอาเทคโนโลยีเข้ามาใช้นั้น

มีผลดีต่อการลดต้นทุนทางด้านค่าใช้จ่ายด้านต่างๆ เช่น ค่าเช่าสถานที่ค่าจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ ค่าแรงงาน เป็นต้น

และยังเป็นผลดีต่อระบบสิ่งแวดล้อม เช่น ลดปริมาณขยะ ลดมลภาวะจากการเดินทาง ลดการใช้พลังงาน เป็นต้น  
นอกจากนี้

ยังเป็นประโยชน์ต่อผู้ต้องการศึกษาและค้นคว้าเกี่ยวกับการนำเอาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้กับศิลปะ  
และการออกแบบอย่างกลมกลืนเพื่อนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อไป

ในปัจจุบันการจัดแสดงแฟชั่นโชว์ในประเทศไทย

ส่วนใหญ่รูปแบบการจัดแสดงยังเป็นลักษณะแบบดั้งเดิม จัดทำขึ้นเพื่อจุดมุ่งหมายเชิงพาณิชย์เป็นสำคัญ

และยังมีกลุ่มเป้าหมายของการจัดแสดงเฉพาะกลุ่ม

คนส่วนใหญ่ยังมองการจัดแสดงแฟชั่นโชว์เป็นส่วนหนึ่งของงานสังคม ซึ่งต่างจากการจัดแฟชั่นโชว์ในต่างประเทศ

โดยเฉพาะประเทศในทวีปยุโรปและอเมริกา เช่น ประเทศอังกฤษ ประเทศอิตาลี ประเทศเยอรมนี

และประเทศอเมริกา

ฯลฯที่มีการนำความก้าวหน้าของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเข้ามาผสมผสานเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการจัดแสดง  
แฟชั่นโชว์ในรูปแบบต่างๆดังที่กล่าวมาข้างต้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผู้เขียนมองว่าการนำความก้าวหน้าของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาปรับใช้กับการจัดแสดงแฟชั่นโชว์ของประเทศไทยยังไม่เป็นที่นิยมและแพร่หลายมากนัก อาจเป็น

เพราะขาดบุคลากรที่มีความรู้และการสนับสนุนจากหลายภาคส่วนทำให้แนวโน้มในอนาคตของการจัดแสดงแฟชั่นโชว์ในประเทศไทยโดยภาพรวมยังคงต้องอาศัยข้อมูลความรู้และตัวอย่างของรูปแบบการจัดแสดงแฟชั่นโชว์จากต่างประเทศเพื่อเป็นแนวทางต่อไปในการพัฒนา

## บทสรุป

การจัดแสดงแฟชั่นโชว์ซึ่งถือเป็นการนำเสนอผลงานการออกแบบทางแฟชั่นเพื่อถ่ายทอดความเป็นอัตลักษณ์ของแบรนด์และเจตนารมณ์ของดีไซเนอร์ผ่านรูปแบบและลักษณะของเครื่องแต่งกายให้บรรลุผลตามเป้าหมายที่ต้องการนั้น การศึกษาและเข้าใจถึงที่มา ความหมาย และวัตถุประสงค์ของการจัดแสดงแฟชั่นโชว์ล้วนเป็นสิ่งสำคัญ การเรียนรู้ประวัติศาสตร์ความเป็นมาตั้งแต่เริ่มต้นของการนำเสนอผลงานทางแฟชั่นมาสู่การจัดแสดงแฟชั่นโชว์ครั้งแรกของโลก

เรื่อยมาจนถึงวิวัฒนาการของแฟชั่นโชว์ในยุคต่างๆจนเข้าสู่ศตวรรษของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินชีวิต รวมไปถึงรูปแบบทั้ง 7 รูปแบบของการจัดแสดงแฟชั่นโชว์ และลักษณะทั้ง 3 ลักษณะของการจัดแสดงแฟชั่นโชว์สัปดาห์แห่งแฟชั่นใน 4 เมืองหลักที่มีอิทธิพลต่อทิศทางกระแสแฟชั่นของโลก อันได้แก่ ปารีส มิลาน นิวยอร์ก และลอนดอนซึ่งจากข้อมูลทั้งหมดที่กล่าวมาทำให้สามารถคาดคะเนได้ว่าวิทยาการของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ก้าวหน้า

สามารถส่งผลต่อทิศทางและแนวโน้มในอนาคตของการจัดแสดงแฟชั่นโชว์ได้ส่วนทิศทางและแนวโน้มของการจัดแสดงแฟชั่นโชว์ในประเทศไทยยังขาดบุคลากรและการสนับสนุนจากหลายภาคส่วนซึ่งเป็นเรื่องที่ไม่ควรมองข้าม หากต้องการรณรงค์ให้กรุงเทพฯ เป็นเมืองหลวงทางแฟชั่น

## 2.9 ข้อมูลในการจัด retail shop

ร้านค้าปลีก คือ สถานที่ที่ลูกค้าปลายทางไปซื้อ ซึ่งเวลาเราจะจัดหน้าร้านสิ่งที่ต้องคำนึงถึง คือ (จากงานวิจัย From Demand To Purchase)มี 7 ประการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. Transparency : ปลอดภัย โปร่งใส วางสินค้าอย่างมีเหตุมีผล จัดกลุ่มแบบง่ายๆ และมีความชัดเจน  
 โห้วห่วยมักจะจัดอย่างระเกะระกะ และที่สำคัญความสูงของชั้นวางต้องพอเหมาะ

2. Convenien : สะดวกสบาย ทำเลของร้านต้องให้คนไปมาสะดวก เข้าร้านได้ง่ายและเร็ว  
 ที่จอดรถต้องมี รถลากรถเข็นต้องเห็นชัด หยิบได้สะดวก และอะไรก็แล้วแต่ที่ลูกค้าต้องการ  
 เขาต้องสามารถเดินเข้าถึงได้ ทุกสิ่งทุกอย่างต้องอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาซื้อ

3. Relivancy : สินค้าต้องตรงกับเป้าประสงค์ของผู้ที่ต้องการมา shop มีให้เลือกพอเหมาะ  
 สินค้ารุ่น ใหม่ควรเอามาขาย หรือสินค้าที่คนอื่นไม่มีก็ควรเอามาขายเพื่อสร้างความแตกต่างได้

4. Affordent : ควรมีข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าได้อย่างเพียงพอทั้ง rating reviews สินค้าใหม่ ก็ควรจะมี  
 display สินค้าออกมาให้ชัดเจน เพื่อสร้างคุณค่าให้กับสินค้า

5. Service : จุดที่สำคัญที่สุดคือ จุดจ่ายเงิน ต้องเร็วและง่าย  
 ลูกจ้างหรือคนที่ทำงานต้องมีความกระตือรือร้น และมีความรู้เกี่ยวกับสินค้าและบริการเป็นอย่างดี  
 และสามารถช่วยเหลือลูกค้าได้ด้วย

6. Enjoyment : ทำให้ผู้มาซื้อ มาแล้วมีความสุข เป็นการสร้างสิ่งที่เกินความคาดหวังให้กับลูกค้า อาหาร  
 เครื่องดื่ม ก็ต้องมีเป็นจุดๆ และที่สำคัญผู้ที่มีเด็กมาด้วยเราต้องคิดหาทางสะดวกให้แก่ลูกค้าที่มาด้วย

7. Comfortable : สร้างความสะดวกสบายให้แก่ผู้มาซื้อ เพลง กลิ่น และห้องน้ำสำคัญสุด  
 และอย่าอัดเยียด หรือติดขัด ช่องทางเดินควรสะดวกสบาย ไหลได้ตลอด ไม่แคบเกินไป  
 ไม่ใช่เน้นแต่ขายพื้นที่อย่างเดียว

แล้วทำไมคนเราไม่สนใจจะจัด

1. เราไม่เข้าใจหรือไม่สนใจนัก Shop เพราะส่วนใหญ่เราจะสร้างความพึงพอใจโดยส่วนตัวของเรา คือ  
 เป็นการมองจาก inside out มากกว่า outside in เราจึงจะต้องมาจากลูกค้าเป็นสำคัญ

2. งบ มีพื้นที่ทุกตารางเมตรมีค่า เลยจะขายพื้นที่ให้มากที่สุด หรือการทำร้านขึ้นมาแบบลวกๆ ไม่ละเอียด  
 ข้อเตือนใจสำหรับการทำธุรกิจค้าปลีก

1. ที่ใหม่มันจะเกิดขึ้นตลอดเวลา ต้องระวัง และเกิดขึ้นมาแล้วดีกว่าของเก่าด้วย

2. เวลาลูกค้าจากไป จะไม่กลับมาแล้วเพราะการเดินทางที่สะดวก ทำให้ผู้ซื้อที่มีตัวเลือกมากขึ้น

3. ผู้บริโภค ยุคนี้ฉลาดมากขึ้นและใช้ความพยายามมากขึ้นด้วยเพราะฉะนั้น

แนวคิดที่ตั้งร้านตามพื้นที่

สาขุมชนตอนนี้ น่าจะมีความต้องการสำหรับร้านที่เราจะเปิด แท้จริงแล้วอาจจะไม่ใช่แล้วก็ได้

ดังนั้น การสร้างร้านค้าปลีก ก็คือเป็นการสร้างความสุขให้ผู้มาซื้อนั่นเอง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2.10 รูปแบบและวิธีการจัดนิทรรศการexhibition

ปลายคริสต์ทศวรรษ 1960-

อินสตอลเลชัน (Installation) หรือเป็นที่รู้จักในภาษาไทยว่า ศิลปะจัดวาง แรกเริ่มปรากฏให้เห็นตั้งแต่คริสต์ทศวรรษ 1970 โดยเริ่มจากสหรัฐอเมริกาและยุโรป

หากแปลคำว่า อินสตอลเลชัน แบบตรงตัวจะหมายถึงการติดตั้ง ซึ่งกินความไปถึงการติดตั้งสิ่งต่างๆ ทั้งที่ใช่และไม่ใช่ศิลปะ แต่ในความหมายที่เฉพาะลงมาในงานศิลปะแบบทัศนศิลป์แล้ว มันคือ งานศิลปะที่มีตัววัตถุทางศิลปะสัมพันธ์เฉพาะกับพื้นที่ (Site-Specific, ไซต์-สเปซิฟิค) ในความหมายนี้ อินสตอลเลชัน ถูกทำขึ้นสำหรับพื้นที่เฉพาะนั้นๆ เช่น ทำขึ้นเพื่อติดตั้งในแกลเลอรี พื้นที่กลางแจ้ง ความสำคัญของผลงานไม่ได้อยู่ที่ศิลปวัตถุชิ้นใดชิ้นหนึ่งเท่านั้น แต่ความสำคัญจะอยู่ที่การประกอบส่วนต่างๆ หรือ การจัดสภาพแวดล้อมทั้งหมด

อินสตอลเลชัน เป็นงานศิลปะที่ทำให้คนดูได้ประสบการณ์ในการอยู่ร่วม หรือการมีศิลปะแวดล้อมตัวผู้ดู เช่นเดียวกับจิตรกรรมฝาผนังในพื้นที่สาธารณะและศิลปะในสถาปัตยกรรมทางศาสนาต่างๆ ที่มักจะมีลักษณะการจัดวางทุกอย่างโดยคำนึงถึงองค์รวม

แรกเริ่มของศิลปะประเภทนี้ สามารถสืบค้นกลับไปทีศิลปะในยุค พ๊อป อาร์ต (Pop Art) เมื่อปลายคริสต์ทศวรรษ 1950 และ 1960 ชิ้นงานที่ได้รับการกล่าวถึงที่สุดคือ พื้นที่ที่ อลัน คาโพรว (Allan Kaprow) ทำขึ้นสำหรับงาน แฮ็พเพนนิ่ง (Happening) ของเขา และ งานที่ดูเป็นฉากผสมกับประติมากรรมของ เอ็ดวาร์ด เคียนโฮลซ์ (Edward Kienholz) งานที่ทำสภาพแวดล้อมเป็นแบบละครเวทีของ เร็ด กลูม (Red Groom) และผลงานชื่อ Ruckus Manhattan Store ของ เคลส์ โอลเด็นเบิร์ก (Claes Oldenburg) ที่ใช้ปูนปลาสเตอร์สร้างเป็นข้าวของเครื่องใช้ต่างๆจัดวางไปทั่วห้อง และ แอนดี้ วอร์ฮอล (Andy Warhol) ที่ติดภาพพิมพ์ซิลค์สกรีนสีสดไปทั่วห้องจนกลายเป็นวอลล์เปเปอร์

งานในแนวนี้โดยมากมักจะขายไม่ได้ ทำการสะสมได้ลำบาก โดยมากจะจัดแสดงในระยะเวลาสั้นๆ แล้วแยกส่วน เหลือเพียงเอกสารข้อมูลที่บันทึกเอาไว้เท่านั้น ตลาดศิลปะที่ตกต่ำเมื่อปลายคริสต์ทศวรรษ 1980 และการฟื้นกลับมาของ คอนเซ็ปชวล อาร์ต (Conceptual Art) ในต้นคริสต์ทศวรรษ 1990 ทำให้ อินสตอลเลชัน เติบโตแพร่หลาย งานแนวนี้บางชิ้นก็สามารถขายได้ โดยมากจะต้องเป็นสถาบันอย่างพิพิธภัณฑ์เท่านั้นที่พอจะมีที่ทางเก็บงานแบบนี้ ในทุกวันนี้คำว่า อินสตอลเลชัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บางทีก็ใช้กับงานที่จัดแสดงอย่างถาวร งานจัดวางเฉพาะที่  
และงานประติมากรรมแบบสื่อผสมสำหรับติดตั้งในพื้นที่สาธารณะ

ศิลปินในแนวนี้นี้ที่มีชื่อเสียงในตะวันตก มีอาทิเช่น แมทธีว บาร์นีย์ (Mathew Barney), โจเซ็ฟ บอยส์ (Joseph Beuys), คริสเตียน โบลแทนสกี (Christian Boltanski), โจนาธาน โบรอฟสกี (Jonathan Borofsky), มาร์เซล บรูด์ทือเออร์ส (Marcel Broodthaers), โทนี บราวน์ (Tony Brown), คริส เบอร์เด็น (Chris Burden), วอลเตอร์ เดอ มาเรีย (Walter de Maria), เทอร์รี่ ฟ็อกซ์ (Terry Fox), กิกี้ สมิธ (Kiki Smith), เจมส์ เทอเรลล์ (James Turrell), บิล วิโอลา (Bill Viola), เฟร็ด วิลสัน (Fred Wilson)

ตัวอย่างของศิลปะแนวนี้นี้ที่สร้างให้สัมพันธ์กับกายภาพของพื้นที่ที่แสดงงานคือ ผลงานชื่อ 20/50 ในปี 1987 ของ เฟร็ด วิลสัน เปิดแสดงครั้งแรกในแกลเลอรี ต่อมา เดอะ ซาตชี คอลเลคชัน (The Saatchi Collection) สถาบันทางศิลปะร่วมสมัยชื่อดังของอังกฤษได้จัดซื้อเข้าสู่คลังสะสม ผลงานชิ้นนี้เป็นถึงโลหะที่มีความลึกระดับเอวของผู้ใหญ่ สร้างให้พอดีบอดี้กับห้อง มีการทำทางเดินแคบๆให้คนเดินเข้าไปดูได้ ภายในถึงนี้บรรจุน้ำมันเครื่องสีดำสนิทเอาไว้ด้วยความเข้มข้นและสีที่ดำสนิททำให้ของเหลวนี้ดูลึกลงสนิทและสะท้อนภาพได้อย่างน่าตื่นตาตื่นใจ

ผลงานอีกชิ้นเป็นตัวอย่างที่ดีของการสร้างงาน อินสตอลเลชัน ที่สัมพันธ์กับพื้นที่ทั้งมิติทางกายภาพ มิติของประวัติศาสตร์และความหมายของพื้นที่ที่แสดงงาน เยอรมันเนีย (Germania) โดย ฮันส์ แฮค (Hans Haacke) ปี 1993 สร้างขึ้นที่อาคารนิทรรศการของประเทศเยอรมนี ในนิทรรศการศิลปะชื่อดัง เวนิส เบียนนาเล่ (Venice Biennale) ในปีเดียวกันนั้น ที่ประตูทางเข้าอาคาร ศิลปินได้แขวนภาพถ่ายขาวดำภาพผู้นำจอมเผด็จการ ฮิตเลอร์ ฮิตเลอร์ เมื่อครั้งมาเยือนนิทรรศการศิลปะของเยอรมนีในอาคารแห่งนี้ ในสมัยที่พวกนาซียังเรืองอำนาจในช่วงสงครามโลกครั้งที่ 2 ภายในห้องนิทรรศการนั้นวางเปล่า มีแต่เพียงพื้นหินที่ถูกขูดขีดมาสกัดแตกกระจาย คนดูสามารถเดินเข้าไปบนเศษหินเหล่านั้น คนดูจะได้ทั้งสัมผัสกับการเดินบนความอ่อนแอทั้งพังและยังได้ยินเสียงการเดินเสียงหินแตกกระทบกันและกันดังสนั่นห้อง บนผนังโค้งโค้งขาวสะอาดมีเพียงชื่อประเทศเยอรมนีในภาษาอิตาลี (ในรูปแบบเดียวกับตัวอักษรชื่ออาคารที่ติดอยู่ด้านนอก)

การจัดวางอีกแบบหนึ่งซึ่งไม่มีการสร้างวัตถุอะไรที่จับต้องได้ มีเพียงภาพถ่ายกับสถาปัตยกรรมที่มีอยู่แล้ว และยังจำกัดเวลาการดูเอาไว้แค่ตอนกลางคืนเท่านั้น ในปี 1990 คริสตอฟ วัตคิชโค (Krzysztof Wodiczko) ฉายภาพมือขวาที่ถือปืนพก มือซ้ายถือเทียนไขสีขาว ตรงกลางเป็นภาพกลุ่มไมโครโฟนที่อยู่ตำแหน่งคล้ายจ่อปากคนกำลังกล่าวสุนทรพจน์หรือไม่ก็แถลงข่าว ผลงานชิ้นนี้ทำขึ้นที่ภายนอกของอาคารพิพิธภัณฑ์ เฮิร์ชฮอร์น มิวเซียม (Hirshhorn Museum) ในวอชิงตัน ดีซี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สหรัฐอเมริกา ศิลปินเชื้อสายโปแลนด์คนนี้ต้องการจะวิพากษ์อำนาจของสถาบัน โดยใช้อาคารดังกล่าวและภาพต่างๆที่ฉายเหล่านั้นเป็นสัญลักษณ์ในการแทนค่าเรื่องราวที่เขาต้องการสื่อสาร

สำหรับประเทศไทย แม้ว่าการจัดวางให้ศิลปะหลายชิ้น หลายสื่อ สามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างเป็นเอกภาพ โดยคำนึงถึง ความคิดแบบองค์รวม จะมีมานานแล้วในศิลปะไทยประเพณี เช่น การออกแบบและจัดทำศาสนสถาน อย่างพระอุโบสถในศาสนาพุทธ ที่ซึ่งประติมากรรม (พระพุทธรูป), จิตรกรรม (จิตรกรรมฝาผนัง) และสถาปัตยกรรม ได้รับการจัดวางอย่างอย่างเป็นเอกภาพ หรือพิธีกรรมที่ชาวบ้านจัดทำขึ้นต่างๆมากมาย อาจจะถูกคล้ายกับ อินสตอลเลชัน ในศิลปะร่วมสมัยที่นำเข้ามาจากตะวันตก

แต่วัฒนธรรมไทยประเพณีและแนวคิดศิลปะสมัยใหม่และร่วมสมัยของไทยก็ไม่เคยที่จะให้การยอมรับว่า “การจัดวาง” แบบนั้นจะเป็นศิลปะโดยตัวมันเอง และความรู้ใน “การจัดวาง” ดั้งเดิมแบบนั้นก็ไมเคยที่จะถูกพัฒนาให้กลายเป็นรูปแบบทางศิลปะแบบหนึ่งด้วยเช่นกัน

ปัจจุบันนี้ การแปลคำว่า อินสตอลเลชัน เป็นภาษาไทยว่า “ศิลปะจัดวาง” ได้รับความนิยมนำมาใช้ในวงการศิลปะของไทยพอสมควร จึงเกิดการเรียกใช้ที่ควบคู่กันไปทั้ง อินสตอลเลชัน และ ศิลปะจัดวาง ทุกวันนี้สื่อใหม่ที่มีอายุสิบปีกว่าแล้วนี้ ได้กลายเป็นแนวปฏิบัติพื้นฐานที่นิยมทำกันทั่วไปมากขึ้นเรื่อยๆทุกที่

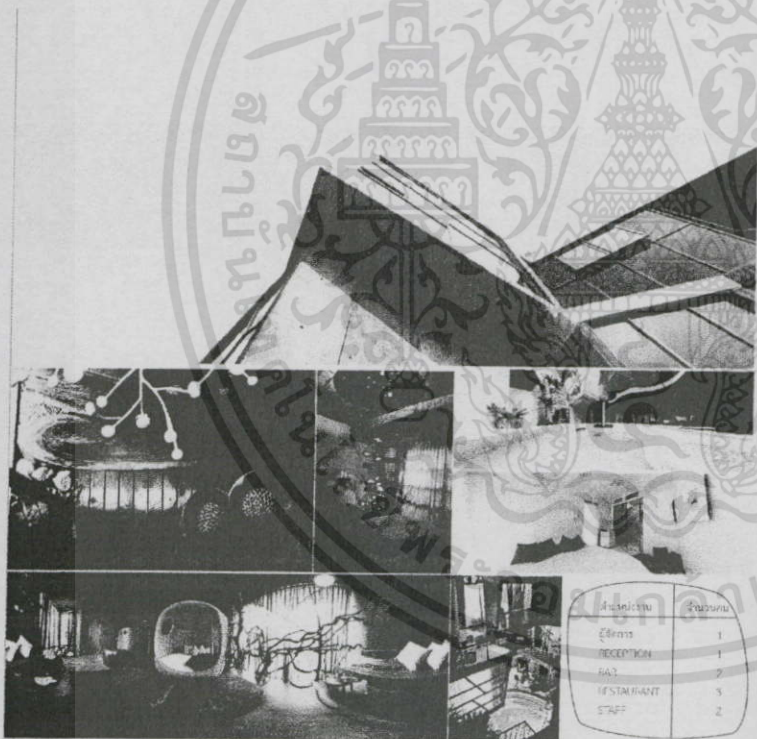
ศิลปิน: แมทธีว บาร์นีย์ (Mathew Barney), โลธาร์ โบมการ์เทิน (Lothar Baumgarten), โจเซฟ บอยส์ (Joseph Beuys), เนย์แลนด์ เบลค (Nayland Blake), บาร์บารา บลูม (Barbara Bloom), คริสเตียน โบลแทนสกี (Christian Boltanski), โจนาธาน โบรอฟสกี (Jonathan Borofsky), มาร์เซล บรูด์ทเธอร์ส (Marcel Broodthaers), โทนี บราวน์ (Tony Brown), คริส เบอร์ดี้ (Chris Burden), แดเนียล เบริน (Daniel Buren), โซฟี แชล (Sophie Calle), วอลเตอร์ เดอ มาเรีย (Walter de Maria), เทอรี ฟอกซ์ (Terry Fox), โฮวาร์ด ฟรายด์ (Howard Fried), เจเนอรัล ไอเดีย (General Idea), แฟรงค์ จิลเล็ต (Frank Gillette), แดน เกรแฮม (Dan Graham), กรุป แมททีเรียล (Group Material), อินโก กันเธอร์ (Ingo Gunther), ฮันส์ แฮค (Hans Haacke), เดวิด แฮมมอนส์ (David Hammons), เฮเลนและนิวตัน แฮริสัน (Helen and Newton Harrison), มอณา แฮ็ทวอม (Mona Hatoum), ลินน์ เฮิร์ชแมน (Lynn Hershman), เดวิด ไอร์แลนด์ (David Ireland), แพททริก ไอร์แลนด์ (Patrick Ireland), โรเบิร์ต เออร์วิน (Robert Irwin), อิลยา คาบาคอฟ (Ilya Kabakov), ทาดาชิ คาวามاتا (Tadashi Kawamata), โจเซฟ โคสุท (Joseph Kosuth), ยาโยอิ คุซามา (Yayoi Kusama), วูล์ฟกัง ลาอิช (Wolfgang Laib), โซล เลวิทท์ (Sol LeWitt), โดแนลด์ ลิพสกี (Donald Lipski), ทอม มาริโอนี (Tom Marioni), พอล แมคคาร์ที (Paul McCarthy),

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

มาริโอ เมร์ซ (Mario Merz), แอนเน็ต เมสซาเจอร์ (Annette Messager), อันโตนิโอ มุนตาแดส (Antonio Muntadas), บรูซ นาว์แมน (Bruce Nauman), มิเกล นาวาร์โร (Miquel Navarro), มาเรีย นอร์ดแมน (Maria Nordman), แคดี้ โนแลนด์ (Cady Noland), โลเรน โอ กราดี (Lorraine O'Grady), เป็ปปอน โอโซริโอ (Pepon Osorio), นัม จุง ไพค์ (Nam June Paik), จูดี แพฟ (Judy Pfaff), เอเดรียน ไพเพอร์ (Adrian Piper), ไมเคิลแองเจโล ปิสโตเลตโต (Michelangelo Pistoletto), จูเลีย เซอร์ (Julia Scher), ลอร์นา ซิมป์สัน (Lorna Simpson), แซนดี้ สค็อกแลนด์ (Sandy Skoglund), อเล็กซิส สมิธ (Alexis Smith), กิกี้ สมิธ (Kiki Smith),แนนซี สปีโร (Nancy Spero), แดนนี ทิสเดล (Danny Tisdale), แฟรนเชส โทเรส (Frances Torres), เจมส์ เทอเรลล์ (James Turrell), บิล วิโอล่า (Bill Viola), แครี เม เว็มส์ (Carrie Mae Weems), เฟร็ด วิลสัน (Fred Wilson)

2.12 การศึกษาโครงการเปรียบเทียบ

2.12.1 กรณีศึกษาโครงการเปรียบเทียบ Morooms Hotel @ Chiangmai



**MO ROOMS**  
 ANI THAT YOU CAN LIVE IN CHIANGMAI

- ▷ FACILITIES: CABLE TV / LCD TV / DVD PLAYER - MUSIC CENTER/TEA MAKING FACILITIES BATHROOM AMENITIES HAIR DRYER
- ▷ SERVICE: WIRELESS BROADBAND INTERNET CONCIERGE LAUNDRY SAFETY BOX AVAILABLE AT FRONT OFFICE TRAIL MEDICAL DOCTOR ONCALL
- ▷ AREA: OUTDOOR SWIMMING POOL SPA/SAUNA PARKING AREA (255-267) MO'S SHOP

CATEGORY	ROOM
STUDIO	RABBIT - CAT - TIGER
DELUXE	COUGAR - SNAKE - HORSES
DELUXE SUITE	MONKEY - PIG - STAGDON - DOG
EXCLUSIVE SUITE	OX

กิจกรรม	จำนวนคน
RECEPTION	1
BAR	2
RESTAURANT	3
STAFF	2

ข้อดี : 1. ใช้งบประมาณที่ต่ำกว่าให้สเปกภายในมีครบถ้วนแต่ค่าห้องพักเห็นความตั้งใจและพิเศษมากกว่าไปอยู่ห้างดัง

ข้อเสีย : 2. ไม่มีที่จอดรถเป็นของตัวเอง ทั้งที่เชียงใหม่การเดินทางใช้งานสะดวก 3. ฟิล์มและสีบนผนังดูผิดเพี้ยนกว่าที่จริง

สิ่งที่น่าพอใจ : 3. บริการนำ IDENTITY ของนักเข้าพักมาแปลงอยู่ในรูปของการออกแบบ / การจัดการพื้นที่สำหรับลูกค้า

CASE STUDY



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.12.2 กรณีศึกษาโครงการเปรียบเทียบ PING NAKARA HOTEL @chiangmai

**PING NAKARA HOTEL**  
HOTEL @ CHIANGMAI

- > วัตถุประสงค์ : โรงแรม
- > ประเภท : โรงแรมหรู ระดับ 5 ดาว
- > ขนาดพื้นที่ : 19 ไร่
- > งบประมาณ : 4,800 ล้านบาท
- > หน่วยงาน : บริษัท โรงแรมหรู ระดับ 5 ดาว

CASE STUDY

KING MONKUT'S INSTITUTE OF TECHNOLOGY LADKRABANG  
FACULTY OF ARCHITECTURE DEPARTMENT OF INTERIOR ARCHITECTURE

MISS SUCHAWARIE KANJANAJITTANEE  
I.A.S CODE 52020161

13 41

2.12.3 กรณีศึกษาโครงการเปรียบเทียบ สตาร์บัค ถนนข้าวสาร

**STARBUCK**  
OLD BUILDING @KAOSAN ROAD.

- > วัตถุประสงค์ : ร้านกาแฟ
- > จำนวนพื้นที่ : 100 ตร.ม.
- > ใช้งบประมาณ : 30% ของงบประมาณ 70%
- > หน่วยงาน : บริษัท Starbucks

CASE STUDY

KING MONKUT'S INSTITUTE OF TECHNOLOGY LADKRABANG

MISS SUCHAWARIE KANJANAJITTANEE  
I.A.S CODE 52020161

13 41

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ หากสนใจข้อมูลเพิ่มเติมติดต่อขอเอกสารทุกกรณีได้ที่



### บทที่ 3

#### การศึกษาพฤติกรรม

#### 3.1 พฤติกรรมผู้ใช้ใช้โครงการ

ผู้ใช้อาคารโรงแรมแบ่งออกเป็น 2 ประเภทใหญ่ๆ ได้แก่

ผู้ให้บริการ ได้แก่ เจ้าหน้าที่พนักงานผู้อำนวยความสะดวกต่างๆ ภายในอาคารโรงแรม

ผู้รับบริการ ได้แก่ ผู้ที่เข้ามาในอาคารโรงแรม เพื่อเข้ามาใช้บริการทั้งในด้านการพักอาศัย , มาเที่ยวพักผ่อนหย่อนใจ หรือ มาธุระเพื่อติดต่อธุรกิจ,มารับประทานอาหาร รวมทั้งมาใช้บริการจัดเลี้ยงภายในอาคาร

ผู้ให้บริการ สามารถแยกประเภทตามหน้าที่ได้ 3 ส่วน คือ

- ก. ฝ่ายบริหาร คือ บุคคลที่ทำงานในระดับบริหารโรงแรม เช่น ผู้จัดการหรือ ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกต่างๆ
- ข. เจ้าหน้าที่ คือ บุคคลที่ทำงานภายในโรงแรม แต่มีตำแหน่งหน้าที่ประจำของโรงแรม เช่น เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ฝ่ายแคชเชียร์ ฝ่ายลงทะเบียนห้องพักแขก เป็นต้น เจ้าหน้าที่เหล่านี้ทำงานอยู่ในส่วน *FRONT OF THE HOUSE* ซึ่งต้องพบปะติดต่อแขกอยู่เสมอ
- ค. พนักงานทั่วไป คือ พนักงานครัว พนักงานช่าง พนักงานทำความสะอาด พนักงานขนของ ซึ่งทำงานในส่วน *BACK OF THEHOUSE*

ผู้รับบริการ สามารถแยกได้เป็น 2 ประเภท คือ

- ก. ผู้มาพักโรงแรมผู้มาใช้บริการห้องพักโรงแรม โดยกลุ่มเป้าหมายเป็นนักธุรกิจ และนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ
- ข. ผู้มาใช้บริการร่วมเป็นบุคคลทั่วไประดับต่างๆ ซึ่งสามารถจับจ่าย รับประทานอาหารในโรงแรมได้ หรือผู้มาใช้สถานที่โรงแรมเป็นที่นัดพบ ติดต่อการงาน หรือ มาพักผ่อนหย่อนใจ เช่น มาใช้บริการสปา มาฟังเพลงหรือ ชื้อขนมร้านเบเกอรี่ เป็นต้น

#### พฤติกรรมผู้ใช้ใช้อาคาร

พฤติกรรมต่างๆ ของผู้ใช้ใช้อาคารเป็นตัวกำหนดสิ่งต่อไปนี้

1. องค์กรประกอบในการใช้พื้นที่ของอาคาร
2. ความต้องการก่อนหลังขององค์กรประกอบของโครงการ
3. กำหนดการใช้เฟอร์นิเจอร์ที่ใช้สอยภายในส่วนต่าง ๆ ของอาคาร
4. พื้นที่ที่ต้องการสำหรับรองรับพฤติกรรม

#### 3.1.1 พฤติกรรมของผู้ให้บริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พฤติกรรมของผู้ให้บริการจะแตกต่างกันตามหน้าที่ของบุคคลที่ทำงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

หน้าที่ผู้ให้บริการ	เวลาทำงาน	พฤติกรรม
1. ฝ่ายบริหารหรือ เจ้าหน้าที่ระดับสูง	08.00 -17.00 น. 06.00 -18.00 น. 18.00 -06.00 น.	เดินทางมาโรงแรมจอร์จในเวลาที่จัดไว้เฉพาะตรงไปห้อง ตอกบัตรเพื่อลงเวลาเข้าทำงาน ตรงไปยังส่วนที่ปฏิบัติ หน้าที่และปฏิบัติหน้าที่ของตนจนหมดเวลาทำงาน - ดูแลประกอบการของวันที่ผ่านมา - เรียกประชุมหัวหน้าแผนก - เดินสำรวจภายในอาคาร(morning walk) - วางแผนนโยบายแต่ละวัน ปรับปรุงและแก้ไขปัญหาที่ เกิดขึ้นจากวันที่ผ่านมา ไปตอกบัตรเพื่อลงเวลากลับแล้วจึงเดินทางกลับ
2. เจ้าหน้าที่	แบ่งเป็น 2 ลักษณะ 2.1 แบ่งทำงานตามผลัด เวลา 08.00 -16.00 น. 16.00 -24.00 น. 24.00 -08.00 น. 2.2 ทำงานไม่เป็นผลัด เวลา 8.00 น. -17.00 น. เวลาพัก : ผลัดกันไปพัก	เมื่อเดินทางมาถึงจะต้องไปลงเวลาที่ time keeper ไปยัง ห้องแต่งตัวเพื่อเปลี่ยนเสื้อผ้าเป็นแบบฟอร์มของโรงแรม ตรงไปยังส่วนที่ปฏิบัติหน้าที่โดยทางบันไดลิฟต์เจ้าหน้าที่ เฉพาะ ปฏิบัติหน้าที่จนหมดเวลาทำงาน ไปตอกบัตรเพื่อ ลงเวลาเลิกงาน แล้วเดินทางกลับ
3. ลูกจ้างหรือ พนักงานบริการ	แบ่งการทำงานเป็นผลัด และเข้าปฏิบัติงานตาม เวลาบริการ ในส่วนที่ตน ทำงานอยู่	เช่นเดียวกับเจ้าหน้าที่

### 3.1.2 พฤติกรรมของผู้รับบริการ

พฤติกรรมของผู้รับบริการนั้น ก็จะแตกต่างกันตามประเภทและความประสงค์ของการเข้าใช้  
อาคาร โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### 3.1.2.1 ผู้มาพักโรงแรม

ประเภทผู้รับบริการ	เวลาเข้าใช้บริการ	พฤติกรรม
F.I.T ( FREE LANCE	ไม่กำหนดตายตัว อาจขึ้นอยู่กับ	เดินทางมาถึง จะลงจากรถ แล้วเดินเข้าสู่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

INDIVIDUAL TRAVELLER ) เป็นแขกที่เดินทางมาเอง หรือ มาเป็นครอบครัว หรือ เป็นนัก ธุรกิจที่มาติดต่อในบริเวณนั้นๆ	เวลาของเครื่องบินหรือ พาหนะ	lobby เพื่อติดต่อห้องพัก
COMMERCIAL เป็นลูกค้าที่ใช้ บริการพักค้างคืน เพื่อมาทำ ธุรกิจ หรือมาสัมมนา อาจจอง ห้องพักล่วงหน้าหรือไม่ก็ได้ ยกเว้นการจัดการ ประชุมสัมมนาในโรงแรมจะมี การจองล่วงหน้า	การเดินทางมาสู่โรงแรมโรงแรม โดยรถส่วนตัว ,รถรับจ้าง ,รถ ของโรงแรม	เมื่อเดินทางมาถึงโรงแรมจะเข้าสู่ lobby เพื่อติดต่อห้องพักและใช้บริการโทรศัพท์ ฯลฯ มักจะกลับเข้ามาในตอนกลางคืน และ ออกไปติดต่อธุรกิจในตอนกลางวัน หรือ อาจใช้โรงแรมเป็นสถานที่นัดพบในการ ติดต่อ

### 3.1.2.2 ผู้มาใช้บริการรวม

ประเภทผู้รับบริการ (อาจ เป็นบุคคลเดียวหรือเป็นกลุ่มก็ได้)	การเดินทางสู่โรงแรม	พฤติกรรม
ผู้ให้บริการด้านประชุมสัมมนา	โดยรถส่วนตัว,รถรับจ้าง	ต้องมีการจองล่วงหน้า เมื่อถึงกำหนดทาง โรงแรมจะเตรียมสถานที่ไว้ให้ ผู้ใช้บริการ จะเข้าถึงโรงแรมผ่านทาง lobby หรือ ตรงเข้าสู่ห้องประชุมเลยก็ได้ มีการ ประชุมสัมมนาตามที่กำหนดอาจมีการ จัดเตรียมเครื่องดื่ม ของว่าง หรืออาหาร ไว้ตามความต้องการของผู้จองสถานที่ และเมื่อเสร็จสิ้นการประชุมก็เดินทาง กลับ หรือบางส่วนอาจจองห้องพัก โรงแรมเป็นที่พักด้วย
ผู้มาใช้บริการด้านสถานที่จัดเลี้ยง ต่างๆ อาจเป็นผู้ใช้บริการจาก ภายนอก หรือ แขกที่มาพักในโรงแรมก็ ได้	โดยรถส่วนตัว,รถรับจ้าง	เมื่อมีการจองห้องพักและแจ้งความ ประสงค์ล่วงหน้าแล้ว เมื่อถึงกำหนดทาง โรงแรมจะเตรียมสถานที่และอาหารไว้ให้ ตามความต้องการของผู้จองสถานที่และ เมื่อเสร็จสิ้นการประชุมก็เดินทางกลับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่อผู้จัดทำเห็นว่าไม่เหมาะสมต่อการนำ  
 10

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

		หรือบางส่วนอาจจองห้องพักโรงแรมเป็นที่พักด้วย
ผู้ใช้บริการซื้อของ, รับประทานอาหาร, พักผ่อนหย่อนใจ	โดยรถส่วนตัว,รถรับจ้าง,เดิน	เมื่อเดินทางมาถึงโรงแรมจะเข้าใช้บริการส่วนต่างๆ ตามความต้องการ เช่น ภัตตาคาร,coffee shop,lounge ,spa เป็นต้น เมื่อเสร็จสิ้นแล้วจึงเดินทางกลับ
ผู้มาติดต่อกับแขกที่มาพักภายในโรงแรม	โดยรถส่วนตัว,รถรับจ้าง	ผู้มาติดต่อกับแขกที่มาพักภายในโรงแรม อาจจะใช้โทรศัพท์ในการโทรนัดหมายแขกที่ห้องพัก และรอที่ lobby , lounge , coffe shop ภายในโรงแรม มีการปรึกษาพูดคุย ธุรกิจและสิ่งเครื่องเติม นึ่งพักผ่อนแล้วจึงกลับ

### 3.2 พฤติกรรมผู้ใช้อาคารส่วนบริการต่างๆ(ผู้ให้บริการ)

ก. ผู้ให้บริการบริเวณ FRONT DESK แบ่งทำงานตามผลัดเวลา 3 ผลัดคือ

ผลัด 1	08.00 -16.00 น.
ผลัด 2	16.00 -24.00 น.
ผลัด 3	24.00 -08.00 น.

ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
1. แผนกทะเบียน ( REGISTRATION )	ลงทะเบียนการเข้าพักของแขกCHECK - IN และ CHECK- OUT	1. ยืนประจำตำแหน่งในส่วนของ FRONT DESK 2. ลงทะเบียนการเข้าพักของแขกแต่ละคน 3. หาห้องพักให้แขก 4. ทำสถิติการเข้าพักของโรงแรม 5. ต้อนรับแขก	1. กล่าวต้อนรับและแจ้งชนิดห้องพักแก่แขก ตรวจสอบชื่อที่แขก Book ไว้โดยตรวจดูจากคอมพิวเตอร์ที่ CONTER 2. ทำการ CHECK - IN ให้กับแขกโดยให้แขกเซ็นชื่อ ที่อยู่ วันเดือนปีเกิด สัญชาติ อาชีพ การทำงาน ใบสำคัญประจำตัวต่างดาว บัตรประจำตัวประชาชน ลงในใบกรอก เรียกว่า บัตรจดนามผู้เข้าพัก ระยะเวลาและการเลิกพักในเวลาใด วันใด 3. เมื่อแขกเซ็นชื่อแล้ว พนักงานจะทำการกรอกตัวเลข ที่ยังไม่ได้กรอกขอใบสำคัญ เช่น PASSPORT หรือบัตรประชาชน เพื่อให้ถูกต้องวนส่วนนี้จะมีการใช้เครื่องแส

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

			<p>กน และถ่ายเอกสาร</p> <p>4. จากนั้นหยิบ ROOM CARD ให้กับแขกแล้วพนักงานนำไปยังห้องพัก</p> <p>5. เมื่อทำการ CHECK – IN เรียบร้อยแล้วจะนำไปบันทึกลงคอมพิวเตอร์ เพื่อทำสถิติและนำไปตรวจกับกองตรวจคนเข้าเมือง จากนั้นออกบิลล์ห้องพักแขก นำไปส่งให้กับ CASHIER เพื่อคิดจำนวนเงิน อีกที่</p> <p>6. ทำการลงทะเบียนประจำวัน ว่ามีผู้มาพักจำนวนเท่าไร</p> <p>7. โทรศัพท์ไปทางแผนกแม่บ้าน เพื่อติดต่อว่าแขกเข้าพักห้องไหนเพื่อจัดเตรียมการบริการให้เรียบร้อย</p>
ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
2. ประชาสัมพันธ์ ( INFORMATION )	ให้ข่าวสารและตอบคำถามแก่ผู้มาพัก	<p>1.ต้อนรับแขกที่เข้ามาใช้บริการในโรงแรม</p> <p>2. ตอบข้อซักถามและให้คำแนะนำแก่แขก</p> <p>3. แจกเอกสาร และแนะนำสถานที่ท่องเที่ยวบริเวณ สยามสแควร์ รวมทั้ง แนะนำการหาซื้อสินค้าและของที่ระลึกตามความเหมาะสม</p> <p>4. บริการด้านไปรษณีย์และโทรเลข</p>	<p>1.เมื่อแขกเข้ามาถามปัญหาหรือต้องการทราบข้อมูลการท่องเที่ยว ก็จะคอยตอบในตำแหน่ง COUNTER ที่ยืนอยู่ คอยแจกเอกสารแนะนำการท่องเที่ยวกรุงเทพฯ</p> <p>2.เมื่อมีผู้มาติดต่อกับแขกที่พัก ก็จะแจ้งชื่อ นามสกุล ให้แก่พนักงานเพื่อไปตรวจที่ INFORMATION ซึ่งจะใส่ชื่อแขกเรียงตามตัวอักษรและหมายเลขห้องพัก</p> <p>3.มีตารางราคาห้องพัก คอยบริการแก่แขกที่ต้องการทราบรายละเอียด</p> <p>4. โทรศัพท์ติดต่อแผนกต่างๆ พนักงานจะรับข้อความที่มาถึงแล้วแจ้งไปยังแขกรับจดหมายจากบุรุษไปรษณีย์ ทำการแยกชื่อห้องแล้วนำไปเสียบไว้ที่ KEY RACK</p> <p>ตรงบริเวณลงทะเบียน</p> <p>5. พนักงานรับข้อจากแขกที่ต้องการส่งไปยังห้อง TELEX และรับข้อความที่ส่งมาโดย TELEX ให้แก่แขกทางช่อง KEY RACK</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

			พนักงานฝ่ายทะเบียนจะเป็นผู้นำไปให้แก่แขก เมื่อแขกมารับกุญแจ 6.INFORMATION ทำหน้าที่เป็น FRONT CASHIER และ SAFE DEPOSIT
3. FRONT CASHIER	เก็บค่าบริการต่างๆ และ แลกเปลี่ยนเงินแก่แขก	1. รับบิลล์จากแผนกทะเบียนมาจัดเก็บเข้าแฟ้ม 2. คิดเงินค่าห้องของแขกทุกวัน 3. ตรวจสอบไปยังแผนกต่างๆ	1.รับบิลล์จากแผนกทะเบียน เมื่อแขกมาพักมาจัดเก็บเข้าแฟ้ม 2.พนักงาน CASHIER นำบิลล์ดังกล่าวของทุกห้องเข้าตรวจทุกวัน เป็นการคิดเงินค่าห้องพักแขกประจำวัน เมื่อแขกมา CHECK OUT พนักงาน CASHIER จะโทรถาม MAID ว่าแขกที่พักห้องนี้ ชื่อนี้ ได้เปิดบริการอะไรบ้าง จะได้ทำการออกบิลล์ และโทรไปถาม OPERATOR ว่าแขกห้องนี้โทรศัพท์กี่ครั้ง แล้วโทรไปที่หน่วยอื่นๆ ว่าแขกใช้บริการอะไรบ้าง โดยนำบิลล์ ไปเข้าเครื่องรวมจำนวนเงินที่แขกใช้ทั้งหมดที่ฝ่ายทะเบียน 3.รับเงินค่าบริการจากแขก 4.ตรวจนับยอดเงินที่ได้รับไปยังแผนกบัญชี 5.ถ้าแขกต้องการแลกเปลี่ยนเงินตราเป็นเงินไทย ก็ต้องทำการแลกเปลี่ยน ในอัตราสากล มี BOARD แสดงอัตราแลกเปลี่ยนเงินติดไว้ให้แขกดู 6.จะต้องมีที่เก็บเงิน จำแนกเงินในสกุลต่างๆ อย่างเป็นหมวดหมู่และเป็นสกุลด้วย
<b>ผู้ให้บริการ</b>	<b>หน้าที่</b>	<b>บทบาท</b>	<b>กิจกรรม</b>
4.BELL CAPTAIN	ควบคุมการทำงานของ BELL BOY	1. ควบคุมการทำงานของ BELL BOY ให้มีประสิทธิภาพ 2.ถ้าแขกมาจะต้องคอยช่วยเหลือ BELL BOY	1.นั่งทำงานบริเวณ CONTER 2. ควบคุมการทำงานของ BELL BOY ถ้าแขกมาจะต้องคอยช่วยขนของ 3. กรณีที่แขก CHECK OUT แล้วต้องการฝากของไว้ พนักงานจะต้องออก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับกรใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

		3. รับโทรศัพท์ที่มาถึง แยกและสั่งให้ BELL BOY ไปเชิญแขกมารับ โทรศัพท์	ตัว และตรวจว่าแขกมี BILL CHECK OUT หรือไม่ จากนั้นนำกระเป๋าไปเก็บใน BAGGAGE ROOM 4. คอยรับโทรศัพท์บริเวณ CONTER เมื่อแขกต้องการคนไปขนกระเป๋าบน ห้องพักเพื่อจะ CHECK OUT จะออก คำสั่งให้ BELL BOY ไปตามตัวแขกมารับ โทรศัพท์
5. BELL BOY	บริการขนกระเป๋า เดินทางและสัมภาระ ให้กับแขก	1. ขนกระเป๋าเดินทาง ของแขกที่ CHECK IN แล้วไปยังห้องพัก 2. ขนกระเป๋าเดินทาง ของแขกที่ CHECK OUT ไปที่เรือโดยสาร 3. ตามแขกมารับ โทรศัพท์	1. อยู่ประจำทางเข้า 2. ออกไปรับกระเป๋าเพื่อนำมายัง CONTER เพื่อ CHECK IN 3. นำกระเป๋าไปยังห้องพักแขก 4. รับคำสั่งจาก BELL CAPTAIN ว่า ห้องไหน CHECK OUT แล้วขึ้นไปขน กระเป๋าลงมา 5. เมื่อแขก CHECK OUT ขนกระเป๋า เดินทางของแขกที่ไปที่เรือโดยสาร
ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
5. BELL BOY			6. กรณีที่แขกฝากของไว้ ต้องออกตัว เพื่อสะดวกในการรับคืน จากนั้นนำ กระเป๋าไปเก็บใน BAGGAGE ROOM 7. ถ้ามีโทรศัพท์มาถึงแขก จะต้องเป็นผู้ ไปตามแขก
6. RESERVATION	รับจองห้อง	คอยรับความประสงค์ แยก ว่าต้องการห้องพัก จำนวนเท่าไร แบบไหน	1. คอยรับโทรศัพท์ของแขกที่มาติดต่อ หรือที่มาติดต่อด้วยตนเอง เพื่อทราบความต้องการขนาดของห้องและจำนวนห้อง 2. ตรวจสอบฝ่ายทะเบียนแล้้งแจ้งว่ามีห้อง ที่ต้องการหรือไม่ 3. เมื่อตกลงเรียบร้อยแล้ว ทำบัตรจอง ห้องให้แก่แขก และถ้ามีแขกเพิ่มภายหลังก็ จะส่งไปฝ่ายทะเบียนเพื่อรอรับการมาของ แยก
7. EXCHANGE	บริการแลกเปลี่ยน	1. พนักงานจะประจำอยู่	1. พนักงานจะทำการแลกเปลี่ยนเงินตรา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่ออนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการศึกษา

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

	เงินตรา	ในตำแหน่งนี้ เคาน์เตอร์ Exchange 2.บริการแลกเปลี่ยน เงินตราสกุลต่างๆ 3.บริการแลกเปลี่ยน	บริเวณ Money 2.สามารถแลกเปลี่ยนไทยกลับเป็นเงินสกุลอื่น ได้ด้วย 3.ภายในเคาน์เตอร์แลกเปลี่ยนต้องมีที่เก็บ เงิน ซึ่งจำแนกออกจากกันตามสกุลต่างๆ อย่างเป็นหมวดหมู่
8. SELF DEPOSIT	บริการเก็บของมีค่าของ แขก	1.ต้อนรับและบันทึก รายการของแขกที่นำมา ฝาก 2.พาแขกไปบริการเซฟ 3.เก็บของมีค่าในเซฟ 4.มอบกุญแจให้แขก 1 ดอกและพนักงานเก็บ 1 ดอก	1.สำหรับแขกที่นำของมีค่าติดตัวมา อาจไม่ ปลอดภัยหากเก็บรักษาไว้ในห้องพัก จึงควร มาติดต่อกับเคาน์เตอร์ตรงแผนกนี้เพื่อให้ พนักงานนำไปเก็บไว้ในเซฟ ซึ่งมีลักษณะ เป็นลิ้นชักเรียงแถวๆ แบ่งเป็นเล็กๆ ตาม จำนวนห้องพัก 2.พนักงานและแขกจะเก็บกุญแจกันคนละ ดอก และเวลาเซฟต้องไขพร้อมกัน 2 ดอก 3.บริเวณ Safe Deposit ควรอยู่ใกล้ เคาน์เตอร์ Front desk แต่ควรอยู่ใน บริเวณลับตาพอสมควร
9. TOUR SURVICE	บริการแนะนำการ เดินทางท่องเที่ยว	1.ให้คำปรึกษาด้านการ ท่องเที่ยว 2.ติดต่อจองที่นั่งให้แขกที่ ต้องการท่องเที่ยวตาม โปรแกรมของบริษัท ท่องเที่ยวอื่นๆ	1.นั่งประจำเคาน์เตอร์Tour service 2.ให้การต้อนรับผู้มาขอคำแนะนำด้านการ ท่องเที่ยวและอำนวยความสะดวกในการ ติดต่อแทนบริษัทท่องเที่ยวอื่นๆ 3.แจกและจัดหาสื่อสิ่งพิมพ์ที่ช่วยให้แขก เข้าใจสถานที่ท่องเที่ยวอย่างชัดเจน

ข. ผู้ให้บริการบริเวณ LOBBY LOUNGE

ผู้ให้บริการมีการทำงานแบ่งออกเป็น 3 ผลัด ผลัดละ 4 คน ดังนี้

ผลัดที่ 1 06.00 - 19.00 น.

ผลัดที่ 2 14.00 - 22.00 น.

ผลัดที่ 3 22.00 - 06.00 น.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
1. MANAGER	ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงาน	1.ดูแลการทำงานของพนักงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและแต่งการสุภาพ 2.ตรวจตราความเรียบร้อย คอยแก้ไขเมื่อมีปัญหา	1.ดูแลและบริการแก่แขกให้สมบูรณ์ที่สุด 2.คอยแก้ไขปัญหาอันเกิดจากการบริการ 3.ตรวจเช็คบัญชียอดขายและประเมินเสนอฝ่ายบริหาร
2. BARTENDER	ผสมเครื่องดื่มและจัดอาหารว่าง	1.ตอบรับรายการจากพนักงานบริการ 2.ผสมเครื่องดื่มและจัดอาหารว่าง	1. รับรายการพนักงานบริการแล้วนำไปไว้ที่ COUNTER 2.จัดรายการตามคำสั่ง 3.วางไว้บน COUNTER พนักงานจะนำไปส่งให้แก่แขก 4.พนักงานจะนำบิลล์ วางไว้ 1 ใบ และเก็บไว้ที่ CASHIER 1 ใบ
2. BARTENDER	ผสมเครื่องดื่มและจัดอาหารว่าง	1.ตอบรับรายการจากพนักงานบริการ 2.ผสมเครื่องดื่มและจัดอาหารว่าง	1. รับรายการพนักงานบริการแล้วนำไปไว้ที่ COUNTER 2.จัดรายการตามคำสั่ง 3.วางไว้บน COUNTER พนักงานจะนำไปส่งให้แก่แขก 4.พนักงานจะนำบิลล์ วางไว้ 1 ใบ และเก็บไว้ที่ CASHIER 1 ใบ
3. พนักงานบริการ	ให้บริการแก่แขกที่มานั่ง MINI BAR	1.ให้บริการแก่แขกและดูแลความเรียบร้อย	1. คอยยืนอยู่เพื่อแขกจะได้เรียกใช้สะดวก 2. นำรายการอาหารไปไว้ที่ COUNTER ผสมเครื่องดื่ม 3. นำเครื่องดื่มไปให้แก่แขก และคิดเงินเมื่อแขกจะกลับ
3. CASHIER	คิดค่าบริการและเก็บเงิน	1. รับรายการจากพนักงาน 2. คิดเงินและเก็บเงิน 3.ทำบัญชีส่งฝ่ายบัญชีของโรงแรมต่อวัน	1. นั่งบริเวณ COUNTER CASHIER 2. รับรายการจากพนักงาน 3. คิดเงินและเก็บเงิน ทอนเงิน ทำบัญชี 4. รูดบัตรลงบัญชีในคอมพิวเตอร์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

			ในกรณีที่แขกใช้ ROOM CARD จ่ายเงินแทนเงินสด
4. BUS BOY	เก็บภาชนะเมื่อแขกใช้ บริการเสร็จแล้ว	1.รับคำสั่งจาก Captain 2.เก็บภาชนะที่ใช้แล้วไปยังส่วน เช็ดล้าง	1.เก็บจาน แก้ว อุปกรณ์ต่างๆ ไปยัง ส่วนล้างด้วยความระมัดระวัง 2.จัดเก็บภาชนะใส่อาหารที่ทำความ สะอาดแล้วในส่วนที่ถูกต้อง 3.หลังเก็บภาชนะแล้ว จัดโต๊ะให้ พร้อมบริการครั้งต่อไป

### ค. พฤติกรรมภายในส่วนของ RESTAURANT

เปิดบริการตั้งแต่เวลา 10.00 – 22.00 น.

ผู้ให้บริการมีการทำงานแบ่งออกเป็น 2 ผลัดดังนี้

ผลัดที่ 1 10.00 - 16.00 น.

ผลัดที่ 2 16.00 - 22.00 น.

ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
1. MANAGER	ควบคุมความเรียบร้อยใน ร้านอาหาร	1. รับคำสั่งจากฝ่ายบริหารแล้ง ประสานกับพนักงานในความ รับผิดชอบ 2. ตรวจสอบความเรียบร้อย 3. แนะนำและปรับปรุงการ บริการอยู่เสมอ	1. ดูแลความเรียบร้อยกับผู้ช่วย 2. คอยต้อนรับและแนะนำแขก
ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
2. SUPERVISOR	ดูแลการปฏิบัติงาน ภายในห้องที่รับผิดชอบ หรืออาจปฏิบัติงานแทน ผู้จัดการ	1. รับคำสั่งจากผู้จัดการ ทำ หน้าที่แทน และรับผิดชอบ 2. ดูแลต้อนรับแขก 3. ดูแลพนักงานให้บริการอย่าง มีประสิทธิภาพ	1. แนะนำแขก พาไปนั่ง 2. ช่วยเรียกพนักงานบริการ 3. นำบิลล์มาให้แขกเมื่อเรียกเก็บเงิน
3. CASHIER	ดูแลความเรียบร้อย เกี่ยวกับการเงิน	1. ตรวจสอบดูเงินแต่ละโต๊ะ 2. รับเงินเข้าบัญชี ทอนเงิน 3. ทำบัญชียอดขายในแต่ละวัน	1. พนักงานนำใบสั่งของจากแขกมา ไว้หน้าโต๊ะ CASHIER และ CASHIER นำมาจากช่องคิดเงิน ส่งบิลล์ให้ พนักงานบริการไปเก็บเงิน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

			<p>2. แยกที่พับ อาจใช้ ROOM CARD ลงบัญชีได้ พนักงานบริการจะนำ ROOM CARD จากแขกมาให้ CASHIER เพื่อรูดบัตรลงบัญชีไว้ในคอมพิวเตอร์ แล้วส่งไปยังฝ่ายทะเบียน</p> <p>3. เมื่อห้องอาหารปิด รวмыอดเงินให้ตรงกับใบเสร็จ</p> <p>4. นำบัญชีเสนอต่อผู้จัดการและฝ่ายบัญชี</p>
4. พนักงานบริการ	บริการเสิร์ฟอาหารแก่ผู้มารับบริการ	<p>1. เข้าทำงานก่อนเวลา 30 นาที</p> <p>2. ใส่เครื่องแบบสะอาดเรียบร้อย</p> <p>3. ตรวจสอบอุปกรณ์ใน SERVICE STATION ให้ครบถ้วน</p>	<p>1. ช่วยกันจัดโต๊ะโดยปูผ้า จัดช้อนส้อม แก้วน้ำ จาน ชาม และเชิงเทียน แผ่นรองจานให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย พร้อมใช้ได้ทันที</p> <p>2. คอยรับคำสั่งจากผู้จัดการ และผู้ช่วย</p> <p>3. เรียนรู้รายการอาหาร</p> <p>4. เมื่อแขกเข้ามาคอยบริการกล่าวทักทาย</p> <p>5. ถามแขกว่าต้องการเครื่องดื่มก่อนหรือไม่ ถ้าต้องการจะเรียนใบสั่งไปให้ BARTENDER เมื่อเสิร์ฟเรียบร้อย ยื่นคอยรับคำสั่งอาหารจากแขก</p> <p>6. รับคำสั่งและทบทวน เขียนใบสั่งไปที่ครัว ซึ่งจะมีพนักงานยกออกมาที่ STATION นำไปส่งให้แขก</p> <p>7. คอยเติมเครื่องดื่ม คอยถามว่าต้องการอะไรเพิ่มหรือไม่</p> <p>8. เมื่อแขกทานอาหารเสร็จแล้ว เก็บโต๊ะ ส่งไปยังครัวแล้วถามแขกว่าต้องการอะไรเพิ่มหรือไม่ หลังอาหารเสนอรายการของหวาน</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

			9.เมื่อคิดเงินนำบิลล์จาก CASHIER ให้ในกรณีที่แขกใช้ ROOM CARD ให้นำ ROOM CARD ไปที่ CASHIER เพื่อคิดเงินแล้วนำมาคืน แก่แขก
--	--	--	--

### 3.3 พฤติกรรมผู้ใช้อาคารส่วนบริการต่างๆ(ผู้รับบริการ)

#### ก. พฤติกรรมภายในส่วนของโถงรับรอง

ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
แขกที่มาพัก	เป็นแขกของโครงการ	ปฏิบัติตามกฎที่วางไว้	เมื่อเดินทางมาจากรถโดยสารเดินสู่ โถงรับรอง ติดต่อห้องพัก ซึ่งจะมี การจองล่วงหน้าไว้แล้ว อาจจะมี พักผ่อนก่อน แล้วจึงไปห้องพัก จากนั้นก็ออกจากห้องพักไปใช้ บริการในส่วนต่างๆของโครงการ เช่น รับประทานอาหาร ฟังเพลง และพักผ่อนในห้องพัก
บุคคลภายนอกที่เข้า มาใช้บริการ	เป็นแขกที่เข้ามาใช้บริการ ของโรงแรม	เข้ามาที่โถงรับรอง เพื่อนั่งรอ พบแขกของโรงแรม และปฏิบัติ ตามกฎที่วางไว้	1.บุคคลที่มาใช้บริการทั่วไป ก็ จะเข้าสู่ส่วนบริการต่างๆ ตามความ ต้องการและเมื่อเสร็จสิ้นภารกิจแล้ว จึงเดินทางกลับ 2. บุคคลที่เข้ามาติดต่อกับแขกที่พัก ในโครงการ อาจจะใช้โทรศัพท์ ติดต่อไปหาแขกที่ห้องพัก แล้วรอที่ โถงรับรอง จากนั้นมีการปรึกษา พูดคุยธุรกิจ สั่งเครื่องดื่ม และนั่ง พักผ่อน

#### ข. พฤติกรรมภายในส่วนของ LOBBY LOUNGE

ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
--------------	---------	-------	---------

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แขกที่มาพักและบุคคลภายนอก	รับบริการเครื่องดื่ม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แต่งกายสุภาพ</li> <li>- พูดคุยอย่างสุภาพ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เข้ามาบริเวณ BAR</li> <li>- สั่งอาหารว่างและเครื่องดื่ม</li> <li>- นั่งพัก, พูดคุยสนทนา</li> <li>- เมื่อต้องการกลับ เรียกพนักงานมาเก็บเงิน</li> <li>- รับเงินทอนและออกจากบริเวณ BAR</li> </ul>
---------------------------	----------------------	--	---

### ค. พฤติกรรมภายในส่วนของ RESTAURANT

ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
แขกที่มาพักและบุคคลภายนอก	เข้ามารับประทานอาหาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แต่งกายสุภาพ</li> <li>- เข้ามาเลือกที่นั่ง</li> <li>- หยิบเมนู สั่งอาหารและเครื่องดื่มกับพนักงาน</li> <li>- รับประทานอาหาร สนทนา</li> <li>- จ่ายค่าบริการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เข้ามาในห้องอาหาร อาจนั่งรอที่ WAITING AREA</li> <li>- พนักงานจะนำเข้าไป DINING AREA ที่โต๊ะตามจำนวนคน</li> <li>- สั่งเครื่องดื่ม</li> <li>- สั่งอาหารรับประทาน</li> <li>- จ่ายค่าบริการ</li> <li>- กรณีที่แขกมาพักที่โรงแรมสามารถใช้ ROOM CARD ได้</li> </ul>

### 3.3 อัตรากำลังในแต่ละช่วงเวลาของผู้ให้บริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

TIME TABLE

	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	
FRONT DESK																									
FRONT OFFICE																									
CONCIERGE																									
LOBBY																									
LOBBY LOUNGE																									
CAFE LIBRARY																									
ISSUE SHOP (RETAIL SHOP)																									
ANTI-GRAVITY YOGA																									
SPA																									
RESTAURANT																									
ACCOMMODATION																									
HOUSE KEEPING																									
SECURITY GUARD																									
CAR PARK																									
BACK OFFICE																									

SCHEDULE

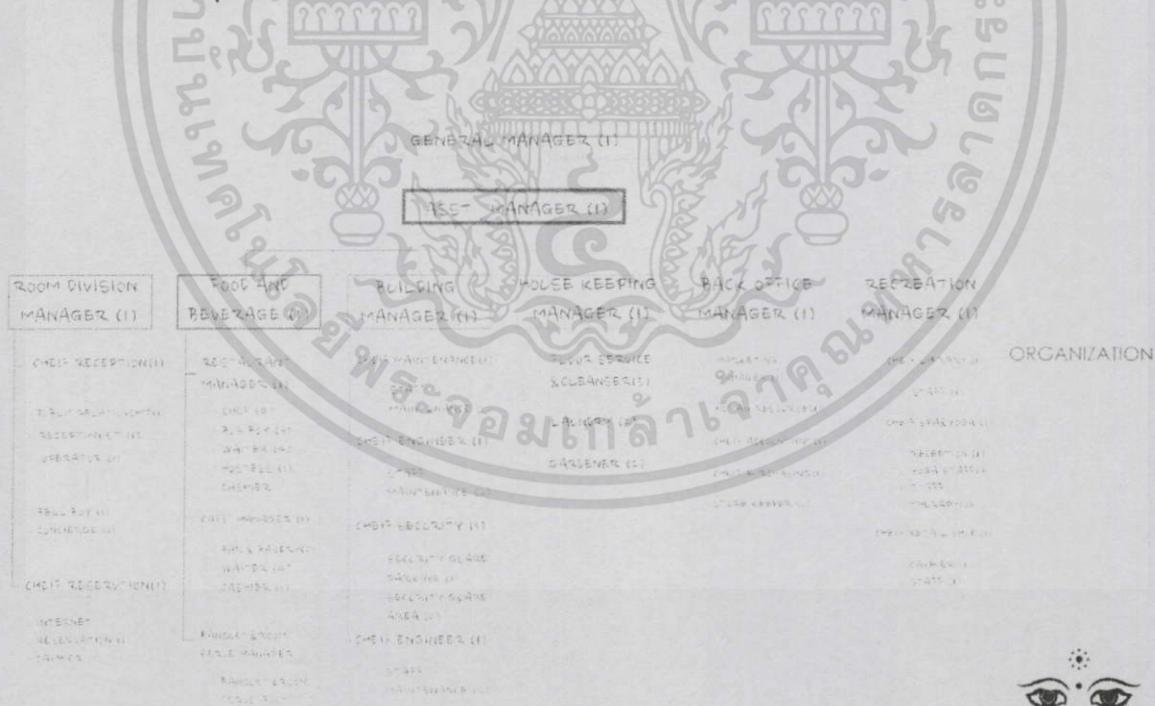
KING MONUKIT'S INSTITUTE OF TECHNOLOGY (KMITP)  
FACULTY OF ARCHITECTURE DEPARTMENT OF INTERIOR ARCHITECTURE

MISS SUCHANAREE KANJANAJETTANE  
A/R CODE 520201&1



26 41

แผนภาพสรุปการแบ่งอัตรากำลังตามหน่วยงานต่างๆ



KING MONUKIT'S INSTITUTE OF TECHNOLOGY (KMITP)  
FACULTY OF ARCHITECTURE DEPARTMENT OF INTERIOR ARCHITECTURE

MISS SUCHANAREE KANJANAJETTANE  
A/R CODE 520201&1



8 41

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บทที่ 4

### การศึกษาสภาพแวดล้อมภายในและวัสดุ

#### 4.1 สภาพแวดล้อมทางกายภาพของโครงการ

##### ทางเข้าโรงแรม

ทางเข้าโรงแรมเป็นส่วนที่สำคัญมาก สามารถบ่งบอกถึงรูปแบบและระดับการให้บริการของ โรงแรมนั้นได้เป็นอย่างดีว่าเป็นโรงแรมประเภทใด บริการอยู่ในระดับไหน ลักษณะทางเข้าโรงแรม มัก ทำเป็นมาตรฐานสากล โดยสามารถมองเป็นทางเข้าให้ได้ชัดเจน มองเห็นบรรยากาศภายในได้ จาก ทางเข้าสัญจรไปถึงส่วนต้อนรับโดยตรง และมีกำหนดมุมมองภายในอาคารได้ดีที่สุด การ กำหนดและการตกแต่งทางสัญจรควรทำอย่างตรงไปตรงมา เพื่อให้แขกที่มาพักสามารถเข้ามาใน โรงแรมได้อย่างสะดวกสบาย ลาดถนนหน้าทางเข้าควรกว้างไม่ต่ำกว่า 5.5 เมตร ทางเข้าที่มีบันได อาจดูดีแต่ไม่สะดวกในการย้ายสัมภาระ ต้องมีทางลาด สำหรับคนกระเป๋ာเข้าออก โดยควร มีขนาด 1:10 เป็นอย่างมาก นอกจากนั้นยังสามารถจัดทางเข้าเองเป็นทางเข้าสู่ภัตตาคาร และห้องจัดเลี้ยง โดยเชื่อมต่อกับโถงพักคอย ส่วนต้อนรับ และ ล็อบบี้เสถียรได้

การออกแบบองค์ประกอบต่างๆ ต้องให้ความสะดวกสบายแก่แขกที่มาพักและใช้บริการ ต่างๆ ได้ดีที่สุด แบ่งได้ดังนี้

1. ป้องกันแดด และฝน
2. การจัดแสง
3. ประตูทางเข้า
4. โถงทางเข้า
5. ประตูอัตโนมัติ
6. ตะแกรง และบานม้วน
7. ชั้นบันได

##### 1. ป้องกันแดด และฝน

สามารถป้องกันด้วยการทำแผงยื่นออกไปในลักษณะกำบังหลังคา ซึ่งจะครอบคลุมถึงทางเดิน และที่จอดรถรับส่งหน้าทางเข้าใหญ่ โดยสามารถป้องกันแดด ฝน ที่สร้างความลำบากให้แก่ผู้ที่มาพัก ในการเข้าโรงแรม

##### 2 การจัดแสง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

มีความจำเป็นอย่างยิ่งในการให้ความสะดวกสบายแก่แขกที่มาพักโดยการให้แสงสว่างโดยเน้นทางเข้าแสดงถึงการตกแต่งภายในและให้ความปลอดภัยแก่ผู้มาใช้บริการ การให้แสงสว่างส่วนทางเข้ามีดังนี้

- 2.1 การให้แสงแก่ป้าย หรือ สัญลักษณ์
- 2.2 การให้แสงแก่ทางเข้าออก เหนือม่าน หรือกระจก
- 2.3 การให้แสงแก่แผงยื่นโดยรอบ
- 2.4 การให้แสงบริเวณส่วนจอต้อนรับส่ง

การให้แสงสว่างนี้ต้องเน้นความอบอุ่นเป็นกันเอง และบ่งบอกถึงการต้อนรับ ดังนั้นหลอดไฟที่ใช้ควรเป็นหลอดไฟมีไส้ โดยให้แสงจากทางเข้า คำนึงถึงระดับสายตาของคนเข้าออก

### 3. ประตูทางเข้า

ประตูทางเข้ามี 3 แบบ

- 3.1 ประตูหมุนตรงกลาง อาจหมุนด้านเดียวหรือสองด้าน
- 3.2 บายสวิง อาจเป็นบานเดียว บายเปิดคู่ หรืออัตโนมัติ
- 3.3 ประตูบายเลื่อน ส่วนใหญ่มักเป็นอัตโนมัติ

ในปัจจุบันนี้มีประตูแบบบายสวิงมีพนักงานต้อนรับคอยเปิดปิดให้แก่แขกกำลังเป็นที่นิยมและควรทำในโรงแรมใหญ่ เพื่อสร้างความประทับใจครั้งแรก ซึ่งสะท้อนถึงการบริการชั้นสูงในโรงแรม

ขนาดประตูทางเข้าบานหนึ่งๆนั้นความกว้าง 900 มิลลิเมตร ซึ่งเพียงพอ สำหรับคนหนึ่งคนถือกระเป๋า 2 ใบ หรือรถเข็นกระเป๋าสามารถผ่านได้อย่างสบาย

ศึกษางานระบบที่มีผลต่อการตกแต่งภายใน

ระบบในอาคารที่มีผลต่อการตกแต่งภายใน

#### 1. ระบบปรับอากาศและหมุนเวียนอากาศ

ปัจจุบันการควบคุมสภาพอากาศในอาคารแบ่งออกได้ตามขนาดของเครื่องปรับอากาศและระบบการจ่ายความเย็นและระบายความร้อนอธิบายได้ดังนี้

##### 4.1.1 แบ่งตามขนาดของเครื่องปรับอากาศ

1.1.1 unit type, package type คือทั้งระบบจะอยู่ในเครื่องเดียวกัน โดยมีขนาดเล็ก ราคาถูก สะดวกในการติดตั้ง แต่ไม่เหมาะกับอาคารขนาดใหญ่ เนื่องจากมีเสียงรบกวน มีขีดจำกัดในการทำงาน อายุการใช้งานสั้น และไม่มีการถ่ายอากาศภายในและภายนอกอาคาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.1.2 split type เป็นเครื่องปรับอากาศขนาดกลาง แยกออกเป็น 2 ส่วน ส่วนหนึ่งอยู่ภายในห้องเรียกว่า fan coil unit และส่วนภายนอกเรียก condensing unit เนื่องจากมีข้อจำกัดประสิทธิภาพการทำงาน ระหว่างส่วนในและส่วนนอกไม่เกิน 15-25 เมตร หรือระดับไม่เกิน 3 ชั้น ไม่เหมาะกับอาคารใหญ่

1.1.3 central unit ระบบปรับอากาศขนาดใหญ่แยกเป็น 3 ส่วน คือ

- centrifugal machine ประกอบด้วยส่วนทำงาน เป็นตัวกลางในการจ่ายความร้อนและระบายความเย็นในระบบอื่น

- air handing แบ่งเป็น 2 แบบ คือ

1. air handing ใช้เป่าลมผ่าน coil เย็น นำอากาศเข้าสู่ห้องโดยตรง
2. air handing ใช้เป่าลมผ่าน coil เย็นและนำลมเย็นผ่านเข้าช่องท่อแล้วกระจายไปยังส่วนต่างๆของอาคาร

- cooling tower unit หรือ condensing unit เป็นตัวถ่ายเทความร้อนและส่งความเย็นให้ centrifugal machine

ตารางเปรียบเทียบการทำงาน-ประสิทธิภาพของเครื่องปรับอากาศแบบ  
PACKAGE TYPE, SPLIT TYPE และ CENTRAL

	WINDOW TYPE	PACKAGE TYPE	SPLIT TYPE	CENTRAL TYPE
ขนาด	5000-30000	3-5 ตัน	1-80 ตัน	20-10000 ตัน
ปีที่ยู่ตัว	มากที่สุด			น้อยที่สุด
อายุการใช้งาน	5 ปี	10 ปี		มากกว่า 20 ปี
ราคา	10000-15000 บาท/ตัน	15000-20000 บาท/ตัน		20000-25000 บาท/ตัน
เสียงรบกวน	ดัง	ดัง	เงียบ	เงียบ

## 1.2 แบ่งระบบปรับอากาศตามระบบจ่ายความเย็นและรักษาความร้อน

1.2.1 all air system เป็นระบบจ่ายและระบายความร้อนด้วยอากาศ ถ้าเป็นระบบ central unit ความเย็นจะถูกส่งไปตามท่อและมักใช้กับห้องใหญ่ มีห้องเพียงห้องเดียวต้องการความคุมการจ่ายอากาศเย็นทั่วบริเวณ

1.2.2 all water system เป็นระบบจ่ายความเย็นและระบายความร้อนโดยใช้น้ำโดยมากเป็น central unit น้ำเย็นจะถูกส่งไปตามท่อซึ่งเดินเป็นวงผ่านห้องต่างๆ แต่ละห้องจะมี fan coil unit สำหรับพัฒนาความเย็นเข้าไปในห้อง ห้องไหนไม่ใช้งานก็สามารถปิด fan coil ได้เป็นส่วนๆทำให้ควบคุมความเย็นได้เป็นชั้นๆ และยังควบคุมความเย็นได้เป็นห้องๆด้วย

all water system แบ่งเป็น 2 ลักษณะ

1.2.2.1 นำความเย็นด้วยน้ำและระบายความร้อนด้วยอากาศ

1.2.2.2 จ่ายความเย็นด้วยอากาศและระบายความร้อนด้วยน้ำ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.2.3 direct refrigerant system นำความเย็นจากน้ำยาโดยตรง ส่วนใหญ่ใช้ในระบบปรับอากาศขนาดเล็ก

ระบบปรับอากาศมีความจำเป็นมากต่อการบริการ เพื่อความสะดวกสบายของผู้ใช้อาคาร โดยเฉพาะอาคารขนาดใหญ่ ระบบปรับอากาศมีบทบาทในการควบคุมอุณหภูมิให้คงที่ ในระดับความสบายของผู้ใช้อาคาร ทั้งยังช่วยป้องกันเสียงจากภายนอกและภายในอาคารได้ด้วย ขณะเดียวกันระบบหมุนเวียนอากาศภายในโครงการนั้นต้องสนองความต้องการด้านประโยชน์ใช้สอย และ ความต้องการอื่นๆรวมทั้งความเหมาะสมในการออกแบบ

### 1.3 ระบบปรับอากาศและจ่ายความเย็น

1.3.1 ส่วนห้องพัก (Guest Room) ใช้ระบบปรับอากาศ central unit แบบ all water system จ่ายความร้อนโดยใช้ fan coil เป่าลมเย็นสู่ห้องพักโดยตรง

1.3.2 ส่วนที่เป็นสาธารณะ เช่น โถงโรงแรม ห้องประชุม จัดเลี้ยง ภัตตาคาร ใช้ระบบปรับอากาศ central unit แบบ all water system คือจ่ายความเย็นโดยใช้ air handing unit เป่าลมเย็นไปตามท่อในส่วนที่ต้องการปรับอากาศ

การพิจารณาความเย็น

- ต้องกระจายลมเย็นทั่วทั้งห้อง
- ความเร็วของลมต้องสม่ำเสมอ
- ต้องไม่มีลมที่เป่าเป็นจุด

### 1.4 ลักษณะตัวจ่ายลม

ที่ใช้ในโครงการแบ่งเป็น 2 แบบคือ

1.4.1 จ่ายลมจากเพดาน (Ceiling Diffuser) ส่วนใหญ่จะมีลักษณะเป็นวงกลม สีเหลี่ยมจัตุรัส และสีเหลี่ยมผืนผ้า

ข้อดี สามารถกระจายความเย็นได้ทั่วถึง

ข้อเสีย เปลืองช่องว่างเหนือเพดาน

1.4.2 การจ่ายลมจากผนัง การจ่ายลมในแนวผนัง หัวจ่ายเรียกว่า grill ลักษณะการจ่ายจากด้านในอาคารออกสู่ด้านนอกเพื่อความร้อนจากภายนอกจะเข้ามาได้น้อยๆ

ข้อดี สามารถทำให้ห้องเพดานสูงได้ เพราะไม่มี duct ceiling

ข้อเสีย การจ่ายความเย็นอาจถูกรบกวนจาก solar heat gain

สรุป ลักษณะการจ่ายลมเย็นภายในห้องพักแขก จะใช้แบบ wall diffuser หรือแบบ ceiling diffuser อย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้ง 2 อย่างรวมกัน แล้วแต่ความเหมาะสมและการออกแบบ

### 1.5 ลักษณะของท่อจ่ายลม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โดยทั่วไปเป็นลักษณะของท่อสี่เหลี่ยม แต่ท่อจ่ายลมที่ดีควรเป็นทรงกระบอก แต่ไม่เป็นที่ยอมรับ เพราะมีราคาแพงและเปลืองช่องว่างเหนือเพดาน สัดส่วนของท่อลมในด้านกว้างต่อด้านยาวเป็น 1:6 ขึ้นไป

วัสดุที่ใช้ทำท่อจ่ายลมเย็น ได้แก่ แผ่นเหล็กกล้าพวไนซ์ พีวีซีและไฟเบอร์กลาส ซึ่งสามารถทำหน้าที่เป็นฉนวนกันความร้อน-เย็นกันเสียงและทนต่อแรงลมภายในท่อ ซึ่งมีความเร็วสูงประมาณ 15-25 เมตร/วินาที

## 1.6 ระบบดูดอากาศกลับและระบบหมุนเวียนอากาศ

1.6.1 ส่วนห้องพัก ใช้ระบบจ่ายความเย็นโดยใช้ fan coil unit เป่าลมเย็นเข้าสู่ห้องพัก ระบบหมุนเวียนอากาศกระทำโดยการดูดอากาศภายในห้องเข้าสู่ fan coil unit โดยตรง

1.6.2 ส่วนที่เป็นสาธารณะ ที่ใช้ air handing unit เป่าลมเย็นไปตามท่อ จะใช้ระบบหมุนเวียนอากาศบนใช้ท่อดูดอากาศกลับ ซึ่งเป็นระบบที่มีประสิทธิภาพมากและสามารถติดตั้งไว้ภายในห้องน้ำ และดูดกลิ่นขงห้องน้ำออกไปด้วย

การหมุนเวียนของอากาศกระทำเพื่อให้ระบบการจ่ายลมเย็นสามารถทำงานได้ และนอกจากนี้ยังเป็นระบบที่ช่วยให้ภายในห้องเกิดอากาศบริสุทธิ์เข้ามาแทนที่อากาศที่หมุนเวียนในห้อง ซึ่งระบบการหมุนเวียนนี้แบ่งเป็น 4 ประเภท

ระบบที่ 1 เป็นระบบหมุนเวียนอากาศที่มีประสิทธิภาพ แต่สิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายเพราะมีท่อสำหรับดูดอากาศกลับ

ระบบที่ 2 ต้องเตรียมพื้นที่เหนือเพดาน โดยใช้ช่องว่างเหนือเพดานทั้งหมดสำหรับการดูดอากาศกลับ ลักษณะอาคารถูก seal ไม่ให้มีรอยรั่ว

ระบบที่ 3 ใช้ corridor เป็น air return duct ในตัว โดยทำประตูให้เป็น grill การหมุนเวียนระบบนี้ทำให้เกิดความประหยัด

ระบบที่ 4 ใช้ตัวอย่าง pan room เป็น grill ในตัวเป็นระบบที่มีราคาถูกแต่มีเสียงดังและบริเวณที่ทำการเป่าแรงกว่าที่อื่นๆ

## 4.1.2 ระบบรักษาความปลอดภัยและอัคคีภัย

### 2.1 ระบบแจ้งเหตุ

2.1.1 ระบบท่อน้ำแรงดันและสายสูบลม ในส่วนของทางเดิน ห้องพักและบริเวณทั่วไป

2.2.2 ระบบสปริงเกอร์ ใช้ระบบสปริงเกอร์แบบ wet pipe เป็นระบบที่ท่อน้ำมีแรงดันตลอดเวลาเมื่อเกิดเพลิงไหม้ความร้อนจะกระตุ้นกลไกให้หัวสปริงเกอร์เปิด และน้ำที่มีแรงดันสูงจะพ่นกระจายลงมาติดในส่วนหลักของโรงแรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.2.3 ระบบก๊าซ ใช้ระบบก๊าซฮาโลน1301ซึ่งมีคุณสมบัติหยุดปฏิกิริยาลุกไหม้ของระบบการเผาไหม้จากโมเลกุลหนึ่งภายใน 10 วินาทีเป็นก๊าซเหลว ไม่อันตรายต่อคน และมีประสิทธิภาพมากเท่ากับห้องที่ไม่สามารถดับไฟโดยใช้น้ำ

2.2.4 เครื่องมือผจญเพลิง ดับเพลิงที่เคลื่อนที่ได้ติดตั้งอยู่รวมกัน สายสูบลมและท่อน้ำ ระบบท่อน้ำแรงดัน รวมเป็นหนึ่งทุกระยะ20เมตร

2.2.5 ระบบน้ำดับเพลิง ใช้น้ำจากระบบน้ำใช้ โดยมีการสำรองระดับน้ำเอาไว้ใช้เพื่อการดับเพลิง นอกจากนี้ยังมีปั้มน้ำฉุกเฉินที่สามารถทำงานได้โดยใช้ไฟฟ้า และน้ำมันดีเซลเพื่อให้สามารถทำงานได้ในกรณีฉุกเฉิน

#### 4.1.3.ระบบอุปกรณ์พิเศษ

##### 3.1ระบบการติดต่อสื่อสารภายในและภายนอกทางอิเล็กทรอนิกส์

###### 3.1.1ระบบโทรศัพท์ของโครงการ

ระบบโทรศัพท์ของโครงการเลือกใช้แบบ PABX (private automatic branch exchange) เพราะเป็นระบบที่ติดต่อระหว่างภายนอกและภายในหรือภายในกับภายนอก โดยผ่านเครื่องอัตโนมัติหรือพนักงานต่อสาย ซึ่งสามารถต่อได้มากกว่า 50 คู่ สายทำให้เหมาะกับธุรกิจโรงแรมมากกว่าระบบอื่น ๆ ซึ่งแบ่งออกเป็น ส่วน ๆ คือ

- ส่วนที่พักแขก
- ส่วนบริหาร
- ส่วนบริการ

อาจเพิ่มสายโทรศัพท์สายตรงเพื่อความสะดวกในเหตุฉุกเฉิน

- ลิฟท์
- ห้องเครื่องลิฟท์
- ห้องวิศวกรเครื่องกล
- ครีว
- ห้องควบคุม

ส่วนโทรศัพท์สาธารณะติดตามตำแหน่งต่าง ๆ

- โถง
- ส่วนพักผ่อนสาธารณะ
- ห้องพนักงาน

##### 3.1.2 ระบบโทรศัพท์และอุปกรณ์ติดต่ออื่นๆ

ระบบโทรศัพท์เป็นอุปกรณ์การพิมพ์ซึ่งสามารถติดต่อได้โดยตรงจากผู้ส่งถึงผู้รับอุปกรณ์การพิมพ์ที่รวมทุกอย่างขนาดประมาณ 1000 มม. X 7.00 มม. โทรศัพท์วงจรปิดติดเพื่อรักษาความปลอดภัยมีขีดจำกัดในเรื่องความสว่าง การให้แสงสว่างก็จะต้องมีการป้องกันด้วย เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.2 อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ

#### 3.2.1 ระบบประชาสัมพันธ์และบริการตาสาย

ประกอบด้วยตัวกระจายเสียง เครื่องรับวิทยุ เครื่องเล่นแผ่น เทป ลำโพง ซึ่งจะติดตั้งตามส่วนต่างๆ ระบบนี้มีวงจรไมโครโฟนติดอยู่เพื่อช่วยในเรื่องของการประชาสัมพันธ์ แบ่งออกเป็น

- การทำงานโดยทั่วไปครอบคลุมส่วนของที่พัก
- การทำงานเฉพาะเขต เช่นห้องสัมมนา ห้องจัดเลี้ยงอื่นๆ

ระบบ	ส่วนผู้พัก	ส่วนพนักงาน
ทั่วไป	ห้องโถง, LOBBY LOUGE, BAR, โถงลิฟท์, ภัตตาคาร	ห้องพักพนักงาน, ส่วนบริหาร, ส่วนทำงานอื่น ๆ
เฉพาะส่วน	ห้องจัดเลี้ยง, ส่วนพักผ่อน, สระว่ายน้ำ	

ลำโพงอาจติดตั้งไว้ในตู้ เสา เพดาน ให้กลมกลืนกับการตกแต่ง

#### 3.2.2 ระบบวิทยุและโทรทัศน์

การรับและแพร่ภาพขึ้นอยู่กับพื้นที่ โดยประกอบด้วยสายอากาศหลัก เครื่องขยายสัญญาณ และเครื่องกระจายสัญญาณ โทรทัศน์วงจรปิดเชื่อมต่อกับเครื่องรับโดยระบบ VHF ต้องเป็นสายอากาศเดี่ยวเพราะตั้งใจกลางกรุงเทพมหานคร

#### 3.2.3 ระบบรับส่งเอกสาร

เครื่องมือที่ใช้ติดตั้งเอกสาร บัญชีใบส่ง หรืออื่นๆ มีแนวโน้มที่จะใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์มากขึ้น

#### 3.2.4 ระบบคอมพิวเตอร์

ส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์มีจอภาพแทนพิมพ์สารมานำข้อมูลที่บันทึกไว้มาใช้ได้ตลอดเวลาการส่งข้อมูลแน่นอนและรวดเร็วมากกว่าการส่งข้อมูลแบบระบบอื่นๆ

### 3.3 อุปกรณ์พิเศษที่ช่วยในการประหยัดพลังงาน

#### 3.3.1 อุปกรณ์ควบคุมการทำงานของเครื่องปรับอากาศ

เครื่องปรับอากาศทำงานภายใต้การทำงานของ MICROPROCESSOR โดยมี CAROLIC COMPUTER เป็นตัววัดปริมาณน้ำเย็นและส่งผ่านไปที่ PARMATRIC SEQUENCE CONTROLLER เป็นตัวกำหนด CHILLER ให้ทำงานเหมาะสมกับความต้องการของระบบห้องรับแขกยังมีเครื่องปรับอากาศของลมให้เหมาะสมกับอุณหภูมิภายนอก จะช่วยประหยัดพลังงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4. สระว่ายน้ำระบบโอโซน (Hydro Pool)

สระว่ายน้ำในที่ร่ม และน้ำที่ใช้ในการบำบัด ในส่วนของสปา เป็นสระว่ายน้ำที่น้ำระบบการเติมโอโซนมาใช้เพื่อฆ่าเชื้อโรค แทนคลอรีน โอโซนสามารถฆ่าเชื้อโรคได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถ OXIDIES สิ่งเจือปนที่ละลายอยู่ในน้ำได้ไม่ก่อสารพิษ แต่โอโซนไม่สามารถเก็บกักไว้ได้นาน จึงต้องใช้เท่าที่จำเป็น

การใช้โอโซนเป็นการลดปริมาณคลอรีนเท่านั้น เหลือเพียง 0.5 - 1.0 ppm จาก 2.5 ppm ซึ่งปริมาณสารคลอรีนที่ใช้เป็นการใช้เพื่อป้องกันการติดต่อของเชื้อโรคภายในสระ นอกจากนี้โอโซนยังช่วยประหยัดพลังงานลดจำนวนเครื่องหมุนเวียนอากาศด้วย

พื้นที่สำหรับห้องเครื่องของสระว่ายน้ำระบบโอโซนคือประมาณ 30% ของพื้นที่สระและ 20% สำหรับสระว่ายน้ำคลอรีน

##### 4.1.4 การให้แสงสว่าง

###### 1. การให้แสงในการตกแต่งภายใน

แสงเป็นองค์ประกอบสำคัญในการตกแต่งภายใน นอกจากความสว่างแล้วยังมีผลต่อความรู้สึก การออกแบบแสงไฟในอาคารต้องคำนึง

- คุณภาพ
- คุณสมบัติในการสะท้อนแสง
- ตำแหน่งที่ตั้ง
- สีแสงเงา

แสงประดิษฐ์ นับเป็นสิ่งที่มีความสำคัญในการตกแต่งภายใน เกือบจะเรียกว่าเป็นเครื่องมือกลไกในงานสถาปัตยกรรม (Tool of the Architect) แสงประดิษฐ์เป็นสิ่งที่ความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีช่วยกันสร้างสรรค์ขึ้นมาจนในปัจจุบันแทบทุกมุมของโลกใช้แสงประดิษฐ์และการใช้ไฟช่วยจัด Display อันเป็นประโยชน์ต่อยอดขาย เป็นต้น

###### 2. การใช้แสงสว่างภายในโรงแรม

1. ต้องเข้าใจพฤติกรรมของผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการเป็นหลัก
2. ต้องศึกษากิจกรรมของสถานที่แต่ละแห่ง
3. ทำความเข้าใจคุณลักษณะและคุณสมบัติของดวงไฟแต่ละชนิด
4. การใช้แสงไฟที่ดีต้องไม่ทำลาย จุดประสงค์ ความงาม ความโดดเด่นของส่วนที่ใช้หรือบริเวณใกล้เคียง แต่ต้องช่วยให้หนูส่วนต่างๆ ตรงจุดหมายที่ต้องการ
5. การใช้แสงไฟที่ดี ต้องไม่ใช่แต่ติดตั้งเข้าไป ยังต้องมีการออกแบบป้องกันหรือระวังสิ่งที่ไม่ดีอันเกิดจากดวงไฟ เช่น ตำแหน่ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3. ปัจจัยในการติดตั้งเบื้องต้น

1. ความกว้างของห้อง ห้องที่กว้างมากด้วยการแสงสว่างมาก เพื่อขจัดความมืดและเงา แสงสว่างจะต้องมีความเข้มสม่ำเสมอและเท่าๆกัน โดยต้องมีจุดกำเนิดไฟที่มากกว่า 2 ตำแหน่งขึ้นไป ถ้าจะให้เสมอกันควรแบ่งพื้นที่ทั้งหมด (เพดาน) เป็นตารางสี่เหลี่ยมเรียกว่า จินตภาพตาราง

2. การแบ่งพื้นที่ยอมขึ้นอยู่กับความสูงของเพดาน พื้นที่ของจินตภาพเพดานต้องมีขนาดเท่ากันหรือเกือบเท่ากับ ความสูงของเพดาน สำหรับที่ทำงานที่ไม่มีไฟเฉพาะตามโต๊ะทำงาน ความกว้างของจินตภาพตารางต้องแคบลงไปตามความสูงของเพดาน

3. ระยะห่างระหว่างดวงไฟ สำหรับการส่องสว่างโดยตรง การพิจารณาขึ้นอยู่กับความสูงของเพดาน ความกว้างของวงห้องและการส่องสว่างโดยตรงหรือทางอ้อมสำหรับทางปฏิบัติระยะห่างดวงไฟจะใกล้เคียงกับความสูงของเพดาน

สำหรับรายละเอียดของสิ่งแวดล้อมกับตัวกำเนิดไฟจะแยกออกเป็นการพิจารณาเป็นหมวดหมู่ดังนี้

#### 3.1 ข้อพิจารณาสิ่งแวดล้อมกับการติดตั้งดวงไฟ

1. หลีกเลียงการมองที่มาจากแสงโดยตรง
2. หลีกเลียงการสะท้อนกลับของวัตถุผิวเงา
3. หลีกเลียงการสะท้อนกลับของกระจกที่ไม่ได้อยู่กับที่ (เช่น หน้าต่างเมื่อปิด)
4. กำหนดให้มีส่วนที่ยังมีแสงสว่างและเงาพอเหมาะ เพื่อการมองเห็นได้ชัดเจน การที่มีเงาสะท้อนของแสงจะทำให้มีปัญหาในการมอง
5. พิจารณาปริมาณของแสงสว่างที่เป็นแสง-สี

#### 3.2 ลักษณะวิธีการติดตั้งแหล่งกำเนิดแสง

1. CEILING MOUNTED FITTING คือ ชนิดติดตั้งเพดาน (ฝ้าเพดาน)
2. CEILING RECESSED UNITS คือ ชนิดฝังในเพดาน (ฝ้าเพดาน)
3. SUSPENDED FITTINGS คือ ชนิดแขวนหรือห้องจากเพดาน
4. WALL BRACKETS คือ ชนิดติดผนังหรือเรียกว่า ไฟกึ่ง
5. PORTABLE FITTINGS คือ ชนิดเคลื่อนย้ายได้

#### 3.3 การติดตั้งไฟจากเพดาน

1. ติดตั้งสปอตไลท์ ให้ส่องตรงจุดที่ต้องการเน้นหรือโฉบ
2. ให้แสงจากโคมไฟผ่านวัสดุกรองแสงเสียก่อน เพื่อจะได้ไม่เกิดเงาเข้ม เพราะความถี่ของแสงไฟ

สูง

3. ซ่อนไฟใต้เพดานหลายดวง จะทำให้ไม่เกิดเงาเข้ม และให้ความสว่างทั่วถึง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. ให้แสงสะท้อนเพดานกระจายลงมา ช่วยลดความจ้าของแสงสว่างและทำให้ความสว่างทั่วถึงด้วย
5. ในกรณีติดตั้งดวงไฟใต้เพดาน ควรจะมีแผงพลาสติก การออกแบบติดตั้งควรระวังแสงเข้าตา อาจทำโดยมีแผ่นไม้กัน

#### 4. การใช้แสงไฟในส่วนต่างๆของโครงการ

##### 4.1 LOBBY

เป็นส่วนบริการที่ต้อนรับผู้ใช้บริการ (ทั้งที่จะมาพักอาศัยและผู้ที่มาใช้บริการด้านอื่นๆ) และเป็นที่รวมผู้ใช้บริการสำหรับการย้ายออกไปทัศนศึกษาหรือผู้ที่เพิ่งจะมาพักที่โรงแรม ส่วนบริการที่อยู่คือ แผนกสอบถาม แผนกต้อนรับ ที่โทรศัพท์ ห้องน้ำ ที่นั่งพักคอย อาจจะมีดนตรีและจำหน่ายเครื่องดื่ม โถงพักคอยถือเป็นส่วนที่แนะนำตัวของโรงแรมว่า โรงแรมนี้มีบริการระดับไหน หรือเป็นโรงแรมระดับไหน และทูลุหุรหุรทั้งด้านรูปแบบและวัสดุ จะมี 2 ส่วน คือ ส่วนพักคอยธรรมดา คือมีโซฟาสำหรับนั่งคอยและส่วนพักคอยที่มีบริการเสียงเพลงและเครื่องดื่ม เป็นการหารายได้ให้แก่โรงแรมทางหนึ่ง และเป็นส่วนนัดพบของแขกได้ทีหนึ่ง

การใช้แสงไฟควรจะสว่างพอสมควร ไม่จ้าเกินไปเพราะจะทำให้ผู้ที่มานั่งอยู่ได้ไม่นานถ้ามีเกินไปก็จะไม่มีใครกล้านั่ง เพราะรู้สึกเหมือนสถานที่กำลังซ่อมบำรุง ห้ามเข้า ยังไม่เรียบร้อย หรือบกรพร่องไป การใช้แสงสำหรับบริเวณโถงพักคอยใช้ได้ทั้งแสงประดิษฐ์ และแสงธรรมชาติเพราะเป็นส่วนที่อยู่ด้านหน้าของโรงแรม และเปิดบริการทั้งกลางวันและกลางคืน สำหรับกลางวันถ้าใช้แสงธรรมชาติช่วยได้ก็จะเป็นการดีและประหยัด ทั้งยังสวยงามตามธรรมชาติ

##### การให้แสงไฟประดิษฐ์ในบริเวณ LOBBY

ถ่ายพอสมควร เพราะใช้ได้กับดวงไฟ เกือบทุกประเภท เนื่องจากเหตุผลของการใช้แยกเป็นส่วนๆดังนี้

##### 1. ส่วนประชาสัมพันธ์ หรือแผนกทะเบียนของโรงแรม

ลักษณะเฟอร์นิเจอร์มักเป็น COUNTER ดวงไฟจึงเป็นแบบติดเพดานหรือห้อยจากเพดาน ให้ลำแสงลาดลงล่าง เพื่อให้ความสว่างหน้าเคาน์เตอร์ และแสงจะต้องไม่พุ่งเข้าสายตาคอน

##### 2. ส่วนพักคอย

ลักษณะการตกแต่งจะมีโซฟาและโต๊ะกลาง การใช้แสงมีทั้งแบบโคมไฟห้อย โคมตั้งโต๊ะไฟผนัง เพดาน และไฟติดผนัง ลักษณะโคมไฟควรกระจายแสงทั้งสองทั้งขึ้นและลง กระจายออกสองด้าน สำหรับไฟตั้งโต๊ะระวังอย่าให้แสงกระจายออกรอบข้างมาเข้าคาน ที่นั่งโซฟาแสงไฟควรส่องขึ้นและลงเท่านั้น

##### 3. บริเวณโทรศัพท์และบริเวณทางเดินเข้าห้องน้ำ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ควรใช้แสงไฟแต่น้อย เพียงเพื่อให้เห็นทางเท่านั้นพอ เพราะคนที่จะโทรศัพท์ขอความเป็นส่วนตัว และการที่คนจะเข้าออกห้องน้ำก็ไม่ชอบให้มีแสงจ้า ทำให้ความรู้สึกเขินทั้งตอนเดินเข้าออก

โดยสรุปแล้ว LOBBY เป็นบริเวณที่ใช้ไฟได้หลายประเภท จากที่กล่าวมาจะเห็นว่ามีส่วนปลีกย่อยหลายส่วน การใช้ไฟมีหลายประเภทที่เหมาะสม แต่ที่สำคัญคือ การใช้ไฟหลายดวงแต่ละดวงมีกำลังการส่องแสงสว่างน้อยเมื่อรวมกันแล้วได้แสงพอสมควรก็จะดูสวยงาม แต่ต้องระมัดระวังอย่าให้ผู้มาใช้บริการรู้สึกวาวดวงไฟมากเกินไป จะร้อนและน่ากลัว และที่สำคัญมากคือ อย่าห้อยโคมไฟที่ต่ำนัก ในกรณีที่ทำจะทำให้รู้สึกไม่สบาย

#### 4.2 COFFEE SHOP

ส่วนบริการอาหารอย่างเป็นทางการ ส่วนนี้เปิดให้บริการเกือบตลอด 24 ชั่วโมง เน้นการให้บริการอาหารแบบรวดเร็ว บรรยากาศโดยรวมจึงควรควรสบายๆ เป็นกันเองไม่หรูหราเกินไป

การให้แสงสว่างในส่วนนี้ควรให้แสงสว่างปานกลาง มีความสว่างทั่วทั้งบริเวณ ไม่ควรเล่นแสงไฟเป็นจุด ๆ ให้มากนัก หากเป็นไปได้ควรดึงแสงสว่างจากธรรมชาติ เข้ามาใช้ในส่วนนี้ให้มาก การใช้หลอดไฟควรใช้หลอดไฟหลอดไส้ (Incandescent) ร่วมกับหลอดฟลูออเรสเซนต์ (Fluorescent) ไม่ว่าจะใช้ไฟแบบใดก็ตาม สิ่งที่ต้องคำนึงถึงก็คือ อย่าให้ไฟสะท้อนเข้าตาผู้มารับประทานอาหาร

#### 4.3 RESTERANT

เป็นส่วนจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มเป็นเวลาเฉพาะ โดยให้บริการตั้งแต่ 10.00 น.จนถึง 22.00 น. โดยเน้นบริการอาหารมีราคา ดังนั้นแสงสว่างจึงสำคัญ การให้แสงไฟขึ้นอยู่กับการออกแบบตกแต่ง ให้บริการ CONCEPT

แสงที่ใช้ในภัตตาคารเป็นตัวช่วยเสริมบรรยากาศ ในการเน้นจุดที่สำคัญ นิยมใช้หลอดไส้เนื่องจากไฟจะให้แสงไปทางสีแดง-เหลือง ทำให้รู้สึกอบอุ่น เป็นกันเอง และหรูหรามากยิ่งขึ้น การให้แสงเฉพาะโต๊ะอาหารจะให้ความเป็นส่วนตัวมากยิ่งขึ้น การใช้วงจรไฟแบบพิเศษแบบปรับสว่างสลัวได้ จะเป็นการสร้างจุดน่าสนใจมากยิ่งขึ้น

#### 4.3 การใช้สีในการตกแต่งภายใน

สีต่างๆ มีอิทธิพลอย่างแรงกล้าต่อจิตใจมนุษย์ เป็นเหตุให้เกิดอารมณ์เปลี่ยนแปลงได้ ต้องใช้ความรู้ด้านจิตวิทยาของสีว่าสีแบบไหนให้อารมณ์แบบใด

อันที่จริงแล้วอิทธิพลของสีที่กระทบจิตใจของเราจะรู้สึกไม่เหมือนกันทุกคน ทั้งนี้เพราะในการตกแต่งภายใน ควรคำนึงถึงลักษณะและความรู้สึกในเรื่องสีด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

-สามารถสร้างความรู้สึกเข้าใกล้หรือไกล คือ สื่อบ่อย ดูแล้วรู้สึกเข้าใกล้ตัวแต่สีเย็นทำให้ห่างออกไป

-สีบางสีไม่น่าดูถ้าอยู่ในพื้นที่มากๆ แต่เสริมให้นำดูกับสีอื่นๆเมื่อใช้ในพื้นที่เล็กๆ

-สีเข้มคู่กับสีอ่อนจัด จะดูเด่น มีชีวิตชีวา

-ความเด่นของสี จะเกิดเมื่อสีต่างกันในเรื่องที่หรือปริมาณไม่เท่ากัน การใช้เนื้อสีเท่ากันจะทำให้รู้สึกน่าเบื่อ

#### 1.จิตวิทยาการใช้สี

- สีเทา เครื่องขริม สุภาพ ผู้ดี เรียบร้อย
- สีดำ ลึกลับ ทุก น่ากลัว เจ็บสงัด
- สีขาว สะอาด บริสุทธิ์ เปิดแผล
- สีแสด ตื่นเต้นเร้าใจ สนุก อันตราย เบิกบาน
- สีเหลือง เปรี๊ยะ อำนาจ ชักจูง ความมั่งคั่ง
- สีแดง มั่งคั่ง สมบูรณ์ ความสวยความสุข ต้อร้อน ทาทาย
- สีน้ำเงิน สุภาพ ถ่อมตน เยือกเย็น สุขุม คงสภาพ มั่งคั่ง
- สีเขียว สดชื่น กระชุ่มกระชวย สุขุม สันติ

#### 4.1.5 ระบบเสียง และป้องกันเสียงรบกวน

การออกแบบเพื่อให้มีระบบเสียงที่ดี ต้องคำนึงถึงการสะท้อนของเสียง การดูดกลืนเสียง และการกระจายของเสียง ทั้งมีความเกี่ยวข้องกับ

- การเลือกใช้วัสดุ
- การออกแบบรูปร่างของห้อง
- การจัดเครื่องเรือน

#### วัสดุที่มีคุณสมบัติในการดูดกลืนเสียง ( Sound Absorbing Material )

คุณสมบัติในการดูดกลืนเสียงขึ้นอยู่กับลักษณะของผิว ความหนาและความแน่นของวัสดุ วัสดุที่เก็บเสียงที่ทำขามี 3 ประเภทคือ

- ประเภทแผ่นสำเร็จรูป ซึ่งรวมทั้ง Acoustical เช่นพวก เซพวิ่งบอร์ด เป็นวัสดุที่ทำเป็นรูปพรม และมีวัสดุเก็บเสียงอยู่ด้านหลัง

- พวกฉาบหรือพ่น เป็นพลาสติกและมีวัสดุที่เป็นรูปพรม Fiber ต่างๆ ใ้ฉาบหรือพ่นบนผนังฝ้าเพดาน

- ชนิดเป็นผืนยืดหยุ่นได้ เช่น วัสดุจากจำพวก Mineral Wood , Wood Wool , Glass Fiber , Kapok Bates and Hair Felt

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

วัสดุต่างๆที่ใช้กันอยู่ทั่วไป มีสัมประสิทธิ์ของการดูดกลืนเสียงที่มีความถี่ 512 Hz. ดังต่อไปนี้

ตารางที่ 5.1.3 วัสดุต่างๆที่ใช้

วัสดุ	ความถี่
<i>พรม</i>	1.20
ผ้าม่านหนา	0.4 - 0.6
Flaster	0.25
คน ( ผู้ใหญ่ )	0.44
กระจกหรือแก้ว	0.025
Celotex	0.36
Hair Felt หนา 1 นิ้ว	0.78
ไม้ที่ทาน้ำมันวานิช	0.03
เก้าอี้ที่ปู	0.30

#### การออกแบบรูปร่างของห้อง

สิ่งที่ระวังเกี่ยวกับรูปร่างของห้องในเรื่องการป้องกันเสียงต่างๆ มีดังนี้

- เสียงอุโฆษเกิดขึ้นได้จากเสียงสะท้อน ถ้าเสียงที่ตรงมาถึงหูผู้ฟังต่างกับเสียงสะท้อนซึ่งเสียงสะท้อนจากกำแพงหรือฝ้าผนัง เป็นระยะทางมากกว่า 65 ฟุต คิดเป็นเวลาจะได้เวลาที่แตกต่างกัน 0.06 วินาที ผู้ฟังจะได้ยินเสียงเดินนั้นได้ 2 ครั้ง แต่ถ้าระยะทางระหว่างเสียงที่มาถึงผู้ฟังโดยตรงกับเสียงสะท้อนน้อยกว่า 65 ฟุต แต่มากกว่า 50 ฟุต ผลเสียงจะมีมากกว่า คือ เสียงสะท้อนจะมากวนเสียงที่มาโดยตรง ทำให้ได้ยินไม่ถนัด

- เสียงสะท้อนที่มารวมกัน เกิดจากพื้นเว้าเป็นเสียงที่ตั้งเกือบเท่าเสียงเดิม จุดที่มารวมกันจะได้เสียงมาก ในเวลาเดียวกัน จุดอื่นๆ ที่อยู่รอบๆ เกือบจะไม่มีเสียงเลย จึงเกิดเสียงดังพร้อมกันไปด้วยเมื่อคนๆ หนึ่งที่นั่งอยู่ได้ยินเสียงดัง คนที่นั่งใกล้ๆ บางทีจะไม่ได้ยินเสียงเลย พื้นเว้าจึงเป็นพื้นที่ที่ต้องระมัดระวังมาก ถ้าไม่มีได้ในห้องยิ่งดี

- เสียงดับ อาจเกิดได้เมื่อเสียงมาแทรกสอดกัน เป็นจำพวก Destructive Interfere คือเสียงที่มาพบกันนั้น เสียงหนึ่งเป็นเสียงตอน Reification อีกเสียงหนึ่งเป็น Condensation ซึ่งหักลบกลบกันพอดี ถ้าคลื่นของทั้ง 2 เสียงนั้นมีความถี่และแอมพลิจูดเท่ากัน

-เสียงวิ่งไปวิ่งมาในห้อง (Room Flutter) มักเกิดจากห้องที่มีผนัง 2 ด้านขนานกัน ทำให้เกิดเป็นเสียงอุโฆษได้ วิธีแก้อาจทำให้กำแพงไม่ขนานกันได้ โดยการแขวนรูปมีหิ้งวางหนังสือ หรือหิ้งของ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

อื่นๆ การทำประตูหน้าต่างก็ช่วยแก้ไขไปในตัว วัสดุที่ขรุขระ ตู โตะที่มีผิวหนาเป็นริ้วๆ จะช่วยให้ Room Flutter หายไป

### ห้องที่มีเสียงดีควรมีคุณสมบัติดังนี้

- ให้เสียงกระจายโดยทั่วไปและสม่ำเสมอ
- ให้ระดับเสียงดังเพิ่มขึ้นสำหรับผู้ที่อยู่ไกลจากต้นเสียง
- ให้ระดับเสียงที่ถึงผู้ฟังโดยตรง กับระดับเสียงที่สะท้อนจากผนังต่างๆ ถึงผู้ฟัง เป็นอัตราที่เหมาะสม ใช้วัสดุที่สะท้อนได้ มาให้เสียงสะท้อนเข้าถึงผู้ฟังที่อยู่ข้างหลัง ส่วนผู้ฟังที่นั่งข้างหน้าไม่จำเป็นต้องใช้ การใช้วัสดุที่ขรุขระก็ช่วยในการที่จะทำให้เสียงกระจายโดยทั่วห้อง
- การคำนวณ Reverberation Time พลังเสียงที่ทำให้คลื่นเสียงภายในห้องสะท้อนลดลง  $1/1000000$  ของ Original energy ของห้อง ควรจะตึงถึงความถี่ของเสียงด้วย เพราะวัสดุบางอย่างมีประสิทธิภาพของการดูดกลืนแตกต่างกันออกไปมาก สำหรับเสียงสูงและเสียงต่ำ Reverberation Time จึงแตกต่างกันไป
- หากเพิ่มระดับเสียงให้ทั่วถึงกัน ห้องเล็กไม่จำเป็นต้องใช้เครื่องขยายเสียง

Floor Plan พยายามหลีกเลี่ยงห้องสี่เหลี่ยมและกำแพงแก้ว ที่นั่งของผู้ฟังควรจะจัดให้ได้ยินเสียงและเห็นทั่วถึง เพราะเสียงออกไปทางข้างหน้านั้น คนพูดได้ยินชัดกว่าข้างๆ ห้องสี่เหลี่ยมอัตราส่วนระหว่างความยาวกับความกว้าง ควรจะอยู่ระหว่าง 2:3:5 ถึง 1:2:1 จัดที่นั่งให้เรียงแถวไปทางด้านยาวและเพื่อให้เสียงตรงไปมากที่สุด สัดส่วนที่ดีที่ระหว่าง สูง : กว้าง : ยาว = 2:3:5 Interfere คือ เสียงที่มาพบกันนั้น เสียงหนึ่งเป็นเสียงตอน Reification อีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงตอน Condensation ซึ่งหักลบกลบกันพอดี ถ้าคลื่นของทั้งสองมีความถี่และแอมพลิจูดเท่ากัน พื้นที่วงกลมหรือรูปวงรี มี Sound Foci จึงควรดัดแปลงใช้วัสดุรูปโค้งนูนกรู เพื่อให้เสียงแพร่หรือกระจายไปทั่วถึง เสียงจะดีขึ้นอย่างเห็นได้ชัด เพื่อจะให้ผู้คนมากๆ ห้องสี่เหลี่ยมอาจจะออกแบบให้ตอนเวทีแคบและขยายกว้างออกไป แต่ต้องระวังอย่าให้มีเสียงอุโมงค์

ระดับเก้าอี้ ตามปกติคนที่นั่งคนที่นั่งฟังสัมประสิทธิ์ของการดูดเสียงอยู่แล้วฉะนั้น ระดับของพื้นหรือเก้าอี้ควรให้สูงขึ้นตามระดับจากเวที เพื่อคนนั่งข้างหลังจะได้รับเสียงโดยตรงและมองเห็นได้ชัด เก้าอี้แถวหน้า 2 – 3 แถว อาจอยู่ในระดับเดียวกันก็ได้ แต่ระยะที่อาจจะวางเก้าอี้ได้ในแนวระดับไม่เกิน 35 ฟุต ห้องประชุมมุมที่สูงกว่าแนวระดับไม่ควรน้อยกว่า 8 องศา ถ้าเป็นห้องปาฐกถาซึ่งมีการสาธิต หรือการทดลองแสดงด้วยมุมที่สูงกว่าแนวระดับควรมีประมาณ 15 องศา

เพดาน เพดานไม่ควรสูงเกินไป คนที่อยู่แถวหลังๆ ควรจะได้รับเสียงที่สะท้อนเป็นพิเศษ

กำแพงข้างๆ ย่อมเป็นไปตาม Floor Plan แต่อาจจะดัดแปลงได้ อย่างให้มี Sound Flutter และให้เสียงกระจายให้ทั่วถึง คือ กรูโดยพื้นหยาบ หรือเป็นร่อง หรือใช้มันเป็นริ้วๆ ตามความเหมาะสม สำหรับห้องที่มี Balcony ความลึกของ Balcony ต้องใหญ่กว่า 3 เท่าของความสูงของ Balcony ตรงแถวหน้าสุด (ความยาวของ Balcony ต้องไม่มากกว่า 3 เท่า)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กำแพงหลัง (Rear Wall) ไม่ควรเป็นพื้นแก้ว สถาปนิกจึงมักจะทำกำแพงหลังให้เป็นรูปโค้งเว้าด้วย ถ้าต้องการให้เป็นพื้นโค้งเว้าจริงๆ ก็ควรจะใช้วัสดุที่ดูดกลืนเสียง หรือกำแพงเป็นร่องๆ

### ผลของลมต่อการเดินของเสียง

เสียงที่ด้านลมจะมีทิศทางของเสียงขึ้นข้างบน ส่วนเสียงที่ตามลมจะมีทิศทางลงข้างล่างและกระจายออกไป โดยกระทบพื้นแล้วสะท้อนต่อไปอีก ที่เป็นดั่งนี้ก็เพราะที่ใกล้ๆ พื้น ลมจะมีความเร็วต่ำเสมอไป แต่ความเร็วจะเพิ่มขึ้นไประยะสูง เสียงที่กระจายไปตอนบนถ้าตามลมก็จะกระจายไปอย่างรวดเร็ว ถ้าทวนลมก็กลับทางโดยเร็วเหมือนกัน

### เสียงรบกวน (Noise)

คือ เสียงที่ดังเกิน 100 เดซิเบลขึ้นไป เป็นเสียงที่เราต้องการ เสียงรบกวนนี้ทำให้ประสิทธิภาพในการทำงานลดลง ทำให้ประสาทหูเสื่อมลง อาจทำให้เป็นผลเสียทางด้านอารมณ์ ทำให้เป็นโรคเส้นประสาทได้

### ต้นเสียง (Sources of Noise)

แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

1. เสียงภายนอก ได้แก่ เสียงจากรถยนต์ เครื่องบิน เครื่องยนต์จากโรงงานอุตสาหกรรม เป็นต้น เราได้ยินเสียงได้เพราะมีอากาศเป็นสื่อ (Media) เสียงที่แผ่ไปรอบๆ ดั่งเท่ากัน แต่จะได้ยินเสียงที่ Direction ดังมากเป็นพิเศษ กว่าทิศทางอื่นๆ

วิธีแก้ปัญหา

- ไม่ควรอยู่ใกล้ถนนสายใหญ่ ทางรถไฟ สนามบิน โรงงาน
- การวางผังอาคาร ควรให้ที่ตั้งอาคารอยู่ลึกเข้าไป โดยการให้อยู่ห่างจากแหล่งกำเนิดเสียงให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ ตรวจสอบว่าทั้งกลางวัน - กลางคืนจะมีเสียงรบกวนแค่ไหน แยกเขตอาคารโซนสำนักงานที่อยู่ในย่านจอแจควรใช้กระจกปิด กระจก 2 ชั้น แล้วใช้เครื่องปรับอากาศ
- ใช้โครงสร้างที่มั่นคงแข็งแรงแต่ยืดหยุ่นได้ ผงึ้นหนา เช่น ผงึ้นก่ออิฐ คอนกรีต
- ทำสนามหญ้า ปลูกต้นไม้เป็นกลุ่มเป็นแถว Green Belt เพื่อช่วยดูดกลืนเสียง
- ทำ Screen กัน เป็นต้นว่าอาคารที่ไม่ต้องการความเงียบ เช่น โรงรถให้ไว้ข้างหน้า หรือทำเป็น Bunker ดินให้ถนนอยู่ต่ำกว่า

2. เสียงภายใน (Inside Noise) คือ เสียงรบกวนที่เกิดขึ้นภายในอาคาร ซึ่งอาจมาจากห้องเหล่านี้คือ ห้องลิฟท์ ห้องครัว ห้องดนตรี ห้องทำงานที่ใช้เครื่องจักรและเครื่องมือต่างๆ เช่น จักรเย็บผ้า พัดลมดูดอากาศ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ

วิธีแก้ปัญหา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ที่ตั้งของห้อง แยกห้องที่ต้องการความเงียบให้ห่างจากห้องที่มีเสียงรบกวน เช่น ห้องนอน ห่างจากห้องลิฟท์ ห้องน้ำ หรือแยกออกไป (สำหรับหอพัก) สำหรับห้องที่เกิดเสียงแลความ สั่นสะเทือน อาจให้อยู่ Basement บนหลังคา หรือแยกออกไป ใต้แท่นวาง ไม้คอร์ก รองรับเครื่อง เพื่อลดความสั่นสะเทือน

- วัสดุที่ดูดกลืนเสียง ทำหน้าต่างกระจก 2 ชั้น ห้องกันเสียงที่แทรกผ่านตรงรอยต่อของ ประตูและรอยกัญแจ โดยใช้วัสดุพวก สึกหลาด ยางปิดส่วนที่เป็นช่องโหว่

- โครงสร้างของพื้น เช่น การปูพื้นไม้บนพื้นคอนกรีต การทำ Finished บนพื้นคอนกรีต เช่น Cork Board กระเบื้องยาง พรม

- การทำฝ้าเพดาน ฝ้าเพดานชนิดแขวน Suspended Ceiling ให้มีจุดแขวนน้อยที่สุดและ ยืดหยุ่น (Flexible) ได้ เช่น เหล็กเส้น ลวด เพื่อไม่ให้เป็นสื่อถ่ายทอดความสั่นสะเทือนมาสู่เพดาน

- ทำ Sound Lock โดยเป็นห้องที่อยู่ระหว่างประตู 2 บาน เพื่อลดเสียงในเวลาเปิดประตู

- ป้องกันเสียงทางหลังคา โดยทำหลังให้สูง มี Air Space ตรงกลางระหว่างหลังคา กับเพดาน หรือทำหลังคา 2 ชั้น หลังคาคอนกรีตสามารถป้องกันเสียงได้ถึง 40-50 เดซิเบล หลังคามุงกระเบื้อง และฝ้าเพดานป้องกันเสียงได้ 25-40 เดซิเบล กระเบื้องแผ่นเล็กกันเสียงได้ดีกว่ากระเบื้องแผ่นโต

#### 4.2 การใช้วัสดุในการตกแต่ง

การใช้วัสดุตกแต่งภายในห้องของอาคารควรพิจารณาจากอากาศและส่วนอื่นๆ ซึ่งบางชนิดไม่เหมาะสมและไม่สามารถนำมาใช้ได้ จากการวิเคราะห์โดยวัสดุที่ใช้นั้นต้องทนต่อดินฟ้าอากาศและน้ำทะเล ส่วนใหญ่ที่ใช้นั้นอยู่เป็วัสดุทำจากธรรมชาติและจากการประดิษฐ์โดยทั่วไป ซึ่งส่วนของพื้นก็ ไม่จำเป็นต้องปูพรมทุกห้อง ส่วนที่เป็นสาธารณะควรใช้หิน กระเบื้องดินเผา ให้เหมาะสมกับอากาศ ดูแลง่ายคงทนถาวร

1. วัสดุประเภทหิน ผนังภายในและนอกอาคารชุด นับว่าเหมาะสมกับการกรุหิน เพราะหินทนต่อการสัมผัสแลทำความสะอาด แบ่งออกเป็น

- หินอ่อน เป็นหินที่ทนสกปรก ทนสารเคมีบางชนิดส่วนใหญ่ใช้กับผนังภายใน หินอ่อน ให้คุณสมบัติด้านความงามมากกว่าหินประเภทอื่น มีหลายสีให้เลือก ทนน้ำหนักปานกลาง ทนการขีด สี ไม่เก็บเสียง หรุหรา มีผิวหน้าที่ดูสวยงาม ถูน้ำมันอาจด่างเป็นดวง มีทั้งแบบด้านและแบบมัน มักใช้ปูพื้นห้องน้ำที่ต้องการความหรุหรา วิธีปู ปูปนทราย

- หินกาบ หินซ้อนกันเป็นชั้นๆที่นิยม คือ สีน้ำตาล ดำ เหลือง ส้ม แดง ม่วง (ราคาแพง สุด) หายากแต่ดูไม่ธรรมดา การปูหินกาบ เตรียมพื้นที่จะปูตลอดเวลา ใช้ปูนทรายเป็นตัวเชื่อม ปู ต้องคอยจับแผ่นหินไปด้วยเพื่อไม่ให้ปูนเกาะที่หินกาบ เสร็จแล้วใช้ฟองน้ำทำความสะอาด

- หินแกรนิต ส่วนมากใช้กรุผนังหรือทางเดิน เนื่องจากเป็นหินที่แข็งแรงที่สุดเนื้อแน่น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ทานเมื่อขัดขึ้นเงาคัลลายนอ่อน บำรุงรักษาง่าย

- หินชนวน มีสีต่างๆให้เลือกหลานสี มีราคาแพงอยู่บ้าง แต่ประหยัดบำรุงรักษาได้ดี
- หินหล่อ ได้แก่วัสดุผสมซีเมนต์ คุณีคุณค่าน้อยกว่าหินแม่ แต่มีความงดงามคงทน

บำรุงรักษาง่าย

## 2.วัสดุประเภทดินเผา

สามารถใช้กรุพื้นผนัง ราคาถูก กว่าหินทนทาน ดิน ฟ้า อากาศ ทนการผุกร่อน บำรุงรักษาง่าย มีลวดลายให้เลือก

- อิฐ สามารถนำมาใช้ได้โดยธรรมชาติของมัน หรือทาสีทับ สีธรรมชาติมีสีแดง สีเหลือง หรือเทา ขาว ราคาถูก คงทน รักษาง่าย
- กระเบื้อง วัสดุที่สามารถปูได้ทั้งพื้นและผนัง ให้ในห้องห้องตามต้องการ และเหมาะสมกับสภาพดิน ฟ้า อากาศ ทนต่อไอน้ำเค็มเป็นอย่างดี

## 3.วัสดุประเภทไม้

เหมาะสมกับการตกแต่งภายใน ที่ต้องการความเป็นธรรมชาติ เพราะหาได้ง่าย ลมกลืนกับสภาพแวดล้อม

- ไม้อัดสัก ไม้เนื้อปานกลางระหว่างเนื้อแข็งกับเนื้ออ่อน ใช้งบงานประณีตได้ดี มีลวดลายที่สวยงาม เหมาะแก่การทำเครื่องเรือน ที่ต้องการความคงทนเรียบเนียน อาจย้อมสีให้เข้มข้นเล็กน้อย
- ไม้อัดยาง คือ ไม้สักที่แปรรูปให้เป็นแผ่นบางอัดทับกับไม้เนื้อแข็ง เพิ่มความแข็งแรง ไม่บิดงอง่าย ใช้งบเครื่องเรือน ดูแลยากกว่าไม้สัก
- ไม้อัดมะปิ่น ไม้อันคุณภาพและราคาปานกลางเนื้ออ่อนทำผิวได้ดีโดยไม่ต้องย้อมสี
- ไม้อัดลมหิน คล้ายไม้อัดสัก แต่ลวดลายแปลกกว่า ไม่เป็นระเบียบเรียบร้อยเหมือนลายไม้สัก หายาก ราคาไม่แน่นอน คงทนมาก ใช้นกับไม้สักได้
- ไม้สนหรือไม้ฉำฉา เนื้ออ่อน นิยมทำเครื่องเรือน แต่มีการใช้ประกอบส่วนเครื่องเรือน ตกแต่งมากยิ่งขึ้น ไม้ค่อนข้างแข็งแรง ใช้งบเครื่องเรือนขนาดเล็ก ไม่รับน้ำหนักมากนัก หรือใช้ประกอบขอบโครงสร้างไม้เนื้อแข็ง จะได้ผลและให้ความสวยงาม ราคาค่อนข้างถูก
- ไม้จำปา สีอ่อน ใช้งบงานประณีต ไม่นิยมย้อมสี
- ไม้ประสาธก ไม้ชิ้นเล็กนำมาติดกันเป็นแผ่นๆ เพื่อทำเครื่องเรือน ไม่ทนทานเท่าไม้สัก ราคาคง เรียกว่า “ยิปซัมบอร์ด” แต่ต้องมีวัสดุกรุทับผิวหน้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4.วัสดุจำพวกหวายและไม้สัก

● หวาย มีอยู่ตามธรรมชาติในเมืองร้อน เหมาะกับการตกแต่งอาคาร ประเภทพักตากอากาศเป็นอย่างยิ่ง เพราะกลิ่นกบธรรมชาติ ได้บรรยากาศพื้นถิ่นไม่ทำปฏิกิริยากับน้ำเค็มในอากาศราคาถูก สวยงาม เบบ้ายสะดวก ปัจจุบันมีการลิตอย่างมากมาย

ข้อเสียของหวาย

- 1.ไม่ทนทานต่อการกัดของมอดและเชื้อรา ป้องกันได้ด้วยการใช้สารเคมีทาป้องกัน
- 2.ไม่แข็งแรงเท่าไม้ ทำความสะอาดยาก
- 3.เก่าและผุเร็วหลังจาก 18 เดือนหรือ 2 ปี
- 4.ติดไฟง่าย

#### การนำไปใช้ในลักษณะอื่นๆ

การเลือกใช้เครื่องเรือนหายนั้น นอกจากซื้อสำเร็จรูปแล้ว สามารถซื้อบางส่วนเพื่อไปประกอบเครื่องเรือนได้

#### การใช้วัสดุอื่นๆผสม

การใช้หวายผสมกับวัสดุอื่นๆ มีมานานแล้ว ในปัจจุบัน มีวิวัฒนาการมากขึ้นเรื่อยๆ

● ไม้ไผ่ หาง่ายอยู่ทั่วทุกภาคของเมืองไทย ราคาไม่แพง มีความแน่นอน คือไม่ว่าจะเปลี่ยนรูปร่างอย่างไรก็ยังมีคุณค่าในตัวเอง ไม่ทั้งความเป็นธรรมชาติ ให้ความรู้สึกผ่อนคลายเหมือนอยู่ท่ามกลางธรรมชาติ

ไม้ไผ่ที่นำมาตกแต่งนั้นต้องผ่านกรรมวิธีหลายอย่างตั้งแต่การแช่น้ำต้มยางและอบก่อน ไม้ไผ่เหมาะเป็นอย่างมากสำหรับการตกแต่งที่อยู่อาศัยหรือนำมาประกอบทำเฟอร์นิเจอร์ ปลอดภัยจากปัญหาไอน้ำเค็มและจากเศรษฐกิจในปัจจุบันไม้ไผ่จึงเป็นวัสดุที่น่าเลือกมาใช้ มีความคงทนถาวรปลอดภัยมอด

#### คุณสมบัติและรูปลักษณะต่างๆของไม้ไผ่

ไม้ไผ่เป็นปล้องลักษณะกลมๆ กลวงเป็นช่วงๆ ไม้ถึงจะดูโปร่งเบาแต่ก็แข็งแรงสามารถรับแรงประทะได้ดี ด้วยเหตุนี้เราสามารถนำไม้ไผ่มาใช้ประโยชน์ได้ทั้ง 2 ประเภท คือ ใช้เป็นโครงสร้าง กับใช้เป็นวัสดุตกแต่งไปด้วยได้

ในการนำไม้ไผ่มาตกแต่งนั้นสามารถทำได้ทุกจุด และสามารถสร้างอะไรได้ทุกประเภท อาจยกตัวอย่างส่วนที่นำไม้ไผ่มาตกแต่งพอสังเขป

- เครื่องเรือน
- ตกแต่งผนังห้อง เพดาน พื้น
- ทำของประดับ เช่น โคม

- ไม้ไผ่มีหลายขนาดหลายชนิด ความยาวก็ต่างกันออกไป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### การใช้ไม้ไผ่ตกแต่งผนัง เพดาน

จะใช้วิธีการที่คล้ายคลึงกัน หากมีผนังเดิมอยู่แล้วก็อาจใช้ไม้ไผ่ผ่าซีกแล้วกรุเป็นแนวทับผนังเดิมลงไปอาจกรุตามแนวตั้งหรือนอน หรือไม่ก็สลับกับแนวตั้งและแนวนอน รวมทั้งบางช่วงอาจจะเว้นช่องบ้างก็ได้ สามารถใช้ไม้ผ่าแทนคิ้วได้ ใช้เป็นคิ้วเพดาน อาจทำแนวปิดรอยต่อระหว่างผนังต่างชนิดกัน

### การใช้ไม้ไผ่ปูพื้น

ปัจจุบันมีไม้ปาเก้ไม้ไผ่ ซึ่งมีความทนทานและมีพื้นที่สวยงาม นำมาปูเป็นช่วงหรือตลอดแนวก็ให้ความเป็นธรรมชาติได้ดี

### การใช้ไม้ไผ่ทำบังตา

เพราะความเป็นลักษณะปล้องกลมของไม้ไผ่ เมื่อนำมาจักสารเป็นผืนก็ให้ความสวยงาม การสารตัวกันให้เป็นแผง ทำให้เกิดลวดลาย อาจสารกันเป็นตารางหรือรูปสี่เหลี่ยมขนมเปียกปูน หรือลายอิสระไม่มีรูปทรงที่แน่นอน

### การใช้ไม้ไผ่ทำเครื่องเรือน

หากตกแต่งผนังด้วยไม้ไผ่แล้ว นำเครื่องเรือนที่ทำด้วยไม้ไผ่มาตกแต่งด้วยก็จะดูดีมากยิ่งขึ้น

### การใช้ไม้ไผ่ทำเครื่องประดับตกแต่ง

เศษไม้ไผ่ชิ้นเล็กๆน้อยๆสามารถนำมาใช้ทำเครื่องประดับตกแต่งได้หลายชนิด ซึ่งของประดับบ้างชนิดก็เป็นของใช้ภายในตัว

## 5. กระจก

กระจกเป็นวัสดุที่มีความสำคัญต่อการตกแต่งภายในเป็นอย่างมาก เพราะมีความสวยงามในตัวเองสามารถใช้ร่วมกับวัสดุอื่นๆได้เป็นอย่างดี มีความโปร่งแสง ทนไฟ และกระจกเงามีความสำคัญในการเพิ่มความโปร่งแสง และสร้างความหรูหรา ให้กับสถานที่

กระจกมีหลายแบบ สามารถเลือกได้ตามความต้องการ เช่น กระจกดูดความร้อนกระจก 2 ชั้น ช่วยกระจายแสง และกรองความร้อน กระจกบานเกร็ด รับลมได้ กระจกมีข้อดีคือขนาดใหญ่ไม่มาก

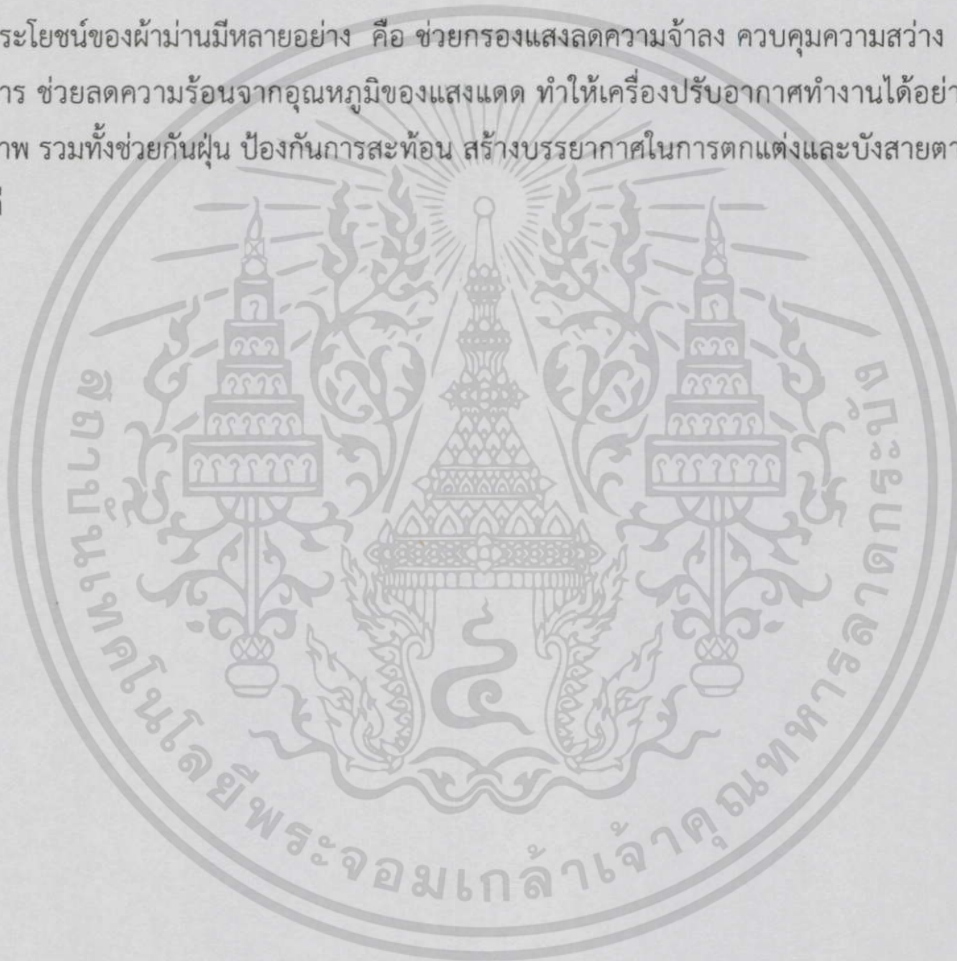
## 6. ฝ้ามา่าน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผ้าม่านเป็นวัสดุสำคัญในการตกแต่งภายในที่ความจำเป็นต่อประตู หน้าต่าง และ กระจก บางครั้งอาจนำมาใช้ในลักษณะการปิดกั้น ผ้าที่นำมาทำผ้าม่านมีหลายชนิดด้วยกัน เช่น

- ผ้าไหม ผ้าที่มีคุณค่ามาก ให้ความรู้สึกเป็นทางการ สง่างาม เป็นระเบียบ
- ผ้ากำมะหยี่ หูหระ พุ่มเพื่อย ภูมิจาน นุ่มนวล มีราคา
- ผ้าฝ้าย เป็นกันเอง
- ผ้าป่าน เบาล โปร่งสบาย
- ผ้าลูกไม้ นุ่มนวล โรแมนติก
- ม่านไม้ไผ่เป็นธรรมชาติ โปร่งแสง

ประโยชน์ของผ้าม่านมีหลายอย่าง คือ ช่วยกรองแสงลดความจ้าลง ควบคุมความสว่าง ได้ตามต้องการ ช่วยลดความร้อนจากอุณหภูมิของแสงแดด ทำให้เครื่องปรับอากาศทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งช่วยกันฝุ่น ป้องกันการสะท้อน สร้างบรรยากาศในการตกแต่งและบังสายตาไปเป็นอย่างดี



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บทที่ 5

### การวิเคราะห์และการออกแบบ

#### 5.1 การวิเคราะห์ที่ตั้ง

ที่ตั้งของพื้นที่อาคาร “บ้านพระอาทิตย์” ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ของเกาะรัตนโกสินทร์ชั้นนอก ย่านบางลำพู แขวงชนะสงคราม ใกล้บริเวณโค้งมุมถนนพระอาทิตย์ตรงข้ามป้อมพระสุเมรุ อันเป็นพื้นที่ที่มีความหมายทางประวัติศาสตร์ครั้งก่อตั้งกรุง เมื่อกาลเวลาผ่านไป สภาพของย่านบางลำพูก็เปลี่ยนแปลงไปตามยุคสมัย ปัจจุบันในย่านบางลำพูยังมีร่องรอยอารยธรรมหลงเหลือให้เห็นอยู่บ้าง เพียงแต่ประโยชน์ใช้สอยถูกเปลี่ยนไป



สภาพแวดล้อม

ของที่ตั้งอาคารบ้านพระอาทิตย์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### -สภาพแวดล้อมทางสังคม และวิถีชีวิต ถนนพระอาทิตย์

ถนนพระอาทิตย์มีบรรยากาศเปลี่ยนแปลงมาประมาณ 5 ปีที่ผ่านมา มีการเช่าตึกแถวรุ่นเก่า 2 ชั้นเปิดร้านอาหาร และร้านค้าขายต่างๆ และร้านประเภท Pub ซึ่งบางที่รวมกลุ่มกันของบรรดานักดื่ม บางร้านมีลักษณะเป็น Gallery จัดแสดงผลงานทางศิลปะ(ร้าน 108 ถนนพระอาทิตย์,ร้านแอมล็อก) นอกจากนี้ยังมีบรรยากาศของสวนสาธารณะข้างป้อมพระสุเมรุเป็นที่รวมกิจกรรมของคนมากมาย ร้านบางร้านเป็นร้านเก่าแก่มีความสัมพันธ์กับชุมชน (ชุมชนเขื่อนนิวาสน์-ไก่อแจ้) ยังมีการใช้วิถีชีวิตที่ไม่ต่างจากเดิมมากนักนับว่าถนนพระอาทิตย์ยังมีบรรยากาศที่น่าสนใจในการท่องเที่ยวเพื่อศึกษาวิถีชีวิตและวัฒนธรรม

### -สภาพแวดล้อมทางกายภาพ ถนนพระอาทิตย์

กรรมสิทธิ์ที่ดินกรรมสิทธิ์ที่ดินบริเวณถนนพระอาทิตย์ประกอบด้วย ที่ดินส่วนพระมหากษัตริย์ ได้แก่บริเวณแม่น้ำเจ้าพระยา , ถนนพระอาทิตย์ ที่ดินของกรมธนารักษ์ ได้แก่ โรงพิมพ์คุรุสภา ที่ดินของเอกชน และที่ดินของวัดอาคารและสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียง

### การเข้าถึงอาคารบ้านพระอาทิตย์

ทำได้โดยอาศัยเส้นทาง ทางถนนและทางน้ำ

-เส้นทางทางถนนพระอาทิตย์ ซึ่งสามารถเข้าได้ 2 ทางคือ

1. จากถนนสามเสน เลี้ยวแยกบางลำพูเข้าสู่ถนนพระอาทิตย์ทางทิศเหนือ
2. จากถนนเจ้าฟ้า อาคารใต้สะพานพระปิ่นเกล้าเข้าสู่ถนนพระอาทิตย์ทางทิศใต้

ถนนพระอาทิตย์ทางด้านหน้าอาคารมีรถประจำทาง และรถ Airport bus วิ่งผ่าน

-เส้นทางทางแม่น้ำเจ้าพระยา โดยขึ้นลงที่ท่าพระอาทิตย์ฝั่งตรงข้ามถนน เป็นสาร

ท่องเที่ยวทางน้ำโดยอาศัยเรือตวนเจ้าพระยา และเรือข้ามฟาก

หมายเหตุ: การเข้าถึงอาคารบ้านพระอาทิตย์ของการ Service (การขนส่งสินค้าต่างๆ) ทำได้โดยทางถนนเท่านั้น

ถนนพระอาทิตย์เป็นถนนลาดยาง กว้างประมาณ 10-120เมตร (4เลน)รถวิ่งผ่านสวนกันได้ธรรมดา (ห้ามจอดในช่วงเวลาเร่งด่วนและเย็น)



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
**เส้นทางคมนาคมการเข้าถึงบ้านพระอาทิตย์ >**  
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

อาณาเขตที่ดินของอาคารบ้านพระอาทิตย์

- ทิศเหนือ                      อาคารเก่า
- ทิศตะวันออก                Guest house ซอยรามบุตรี
- ทิศตะวันตก                 ถนนพระอาทิตย์ อาคาร47 และมูลนิธิยามเฝ้าแผ่นดิน
- ทิศใต้                         วังหม่อมเจ้าอดิศรานุวงศ์ สุขสวัสดิ์

สภาพแวดล้อมโดยรอบของโครงการวัดพระ

สะพานประราม



ทิศเหนืออาคารเก่า

ทิศตะวันตก ถนน  
พระอาทิตย์  
อาคาร47และ



ทิศ



ทิศใต้

วังหม่อมเจ้าอดิศรานุวงศ์ สุข

รูปสถานที่และสภาพแวดล้อมของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 5.2 การวิเคราะห์อาคาร

### 5.2.1 การวิเคราะห์ที่ LAY - OUT

มุมมองที่มองจากถนนด้านซ้ายของโครงการ จะมองเห็นอาคาร 3 ฝั่งอยู่ใกล้ถนนมากที่สุด ถ้ามีการทำอาคารนี้เป็นส่วนที่คนภายนอกสามารถใช้บริการร่วมได้ต้องทำกราฟิกเพิ่มเติม อาจต้องเปิดช่องให้เป็น activity ภายในให้มากกว่านี้

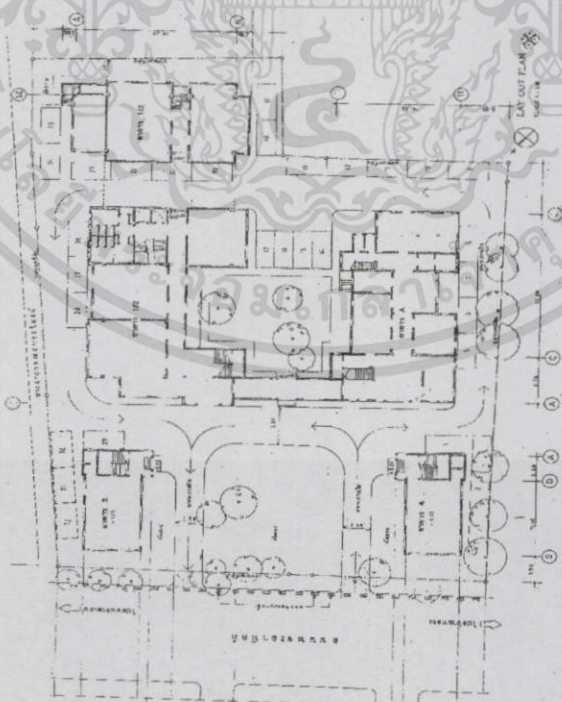
ปัจจุบันชั้น 1 ของอาคาร 3 ถูกเช่าเป็นร้านกาแฟ แต่ยังใช้ทางเข้าร่วมกับโครงการ และคนที่ผ่านไปผ่านมายังมองไม่ค่อยเห็น

มุมมองที่มองจากถนนด้านขวาของโครงการ ซึ่งมีต้นใหญ่บังตึกโครงการไว้ จนทำให้ไม่รู้ว่าจะตรงนั้นเป็นอะไรต้องมีการปรับแต่งใหม่ และต้องทำ Environmental Graphic ให้บ่งบอกโครงการ เช่น อาจจะต้องเปิดพุ่มไม้บางส่วน , ทำป้ายบอกทาง เป็นต้น

### 5.2.2 ลักษณะทางสถาปัตยกรรม

สถาปัตยกรรมแบบยุโรป สร้างในรัชกาลที่ 7 เป็นตึกชั้น รูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า (กว้าง 15.5 เมตร ยาว 27 เมตรโดยประมาณ) ส่วนหน้ากว้างของตึกด้านขวา ทำเป็นหอคอยสูงสามชั้นรูปสามเหลี่ยม หลังคาทรงปั้นหยา ส่วนตรงกลางเป็นหลังคาจั้วการสร้างให้ด้านหน้ามีส่วนประกอบของรูปทรงอาคารและหลังคาแตกต่างกันเช่นนี้ เป็นลักษณะทางสถาปัตยกรรมสมัยรัชการที่ 7

ปัจจุบันเป็นที่ทำการและสถานที่รับรองของปธานกรรมการ บริษัท ผู้จัดการ จำกัด(มหาชน) และมูลนิธิ ไชยง ลี้มทองกุล สภาพปัจจุบันได้รับการบำรุงรักษาให้คงสภาพดี การขึ้นทะเบียน ประกาศในการกิจจานุเบกษา เล่ม 106 ตอนที่ 27 วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2432



Layout Building บ้านพระอาทิตย์



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับครูใช้เพื่อการศึกษาเท่านั้น หากนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามเป็นสื่อเผยแพร่เนื้อหา และต้องแจ้งเจ้าของลิขสิทธิ์ทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### Front Elevation มุมมองจากถนน

#### ลักษณะอาคาร

ในพื้นที่ทั้งหมดของ “บ้านพระอาทิตย์” ประกอบด้วยอาคารทั้งหมด 4 อาคารด้วยกัน ได้แก่

1. อาคาร A เป็นอาคารอนุรักษ์ สูง 2 ชั้น
2. อาคาร 1-2 เป็นอาคารสูง 3 ชั้น และ 5 ชั้น เชื่อมต่อกันกับอาคาร A และมีห้องใต้ดิน

บางส่วน

3. อาคาร 3 เป็นอาคารสูง 3 ชั้นพื้นที่ใช้สอยรวมประมาณ 294 ตารางเมตร  
อาคารทั้ง 3 วางเรียงล้อมกัน เกิดเป็นคอร์ทด้านหน้าและคอร์ทด้านในโครงการ มีอาคาร A เป็นอาคารอนุรักษ์ อาคารที่เหลือเป็นอาคารที่สร้างขออาคารที่สร้างเพิ่มเติม การสร้างอาคารแยกหลังให้เป็นไปตามกฎกระทรวง ว่าด้วยการสร้างอาคารในพื้นที่ควบคุมบริเวณกรุงรัตนโกสินทร์ชั้นนอก

#### พื้นที่ใช้สอยโดยประมาณ

ในที่ดินทั้งหมดของ “บ้านพระอาทิตย์” มีเนื้อที่ประมาณ 5,480 ตารางเมตร มีเนื้อที่ใช้สอยภายในอาคารดังนี้

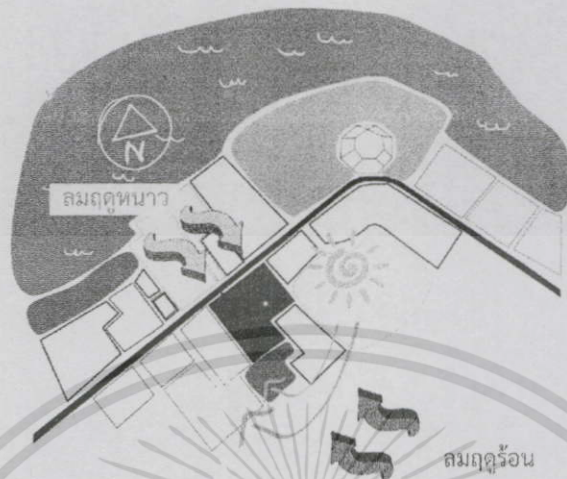
ลักษณะอาคาร : ประกอบด้วยอาคาร 3 อาคาร คือ

1. อาคาร A เป็นอาคารอนุรักษ์ สูง 2 ชั้น พื้นที่ใช้สอย รวม 770 ตารางเมตร
2. อาคาร 1-2 เป็นอาคารสูง 3 ชั้น และ 5 ชั้น พื้นที่ใช้สอย รวมประมาณ 3,440 ตารางเมตร
3. อาคาร 3 เป็นอาคารสูง 3 ชั้นพื้นที่ใช้สอยรวมประมาณ 294 ตารางเมตร

อาคารทั้ง 3 อาคาร วางเรียงล้อมกันเกิดเป็น คอร์ทด้านหน้า และด้านในโครงการ คอร์ทด้านหน้าสร้างขึ้นเพื่อควบคุมบรรยากาศของโครงการ ให้กลมกลืนกับอาคารอนุรักษ์เดิม คอร์ทด้านในจะเกิดการเชื่อมต่ออาคารอนุรักษ์ และอาคาร 1-2เข้าด้วยกัน เป็นพื้นที่ที่ให้ความรู้สึกโอบล้อม และเหมาะสมกับการพักผ่อนและจัดงานเลี้ยง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สภาพ แดด-ลม ที่ส่งผลกระทบต่อในการออกแบบ



### ทิศทางของแสงแดด และผลกระทบ

ในบริเวณนี้แสงแดดจะมาแรงทางทิศตะวันตกเฉียงใต้ ซึ่งทิศที่ตั้งของอาคารหันหน้าไปทางทิศตะวันตกเฉียงเหนือ จะโดนแดดพอสมควรแต่ยังมีอาคารพาณิชย์สูงที่บังแดดได้ส่วนหนึ่งนอกจากนี้พื้นที่ภายในของอาคารบ้านพระอาทิตย์ ยังมีต้นไม้ใหญ่บริเวณคอร์ทากลางสามารถให้ร่มเงาและความร่มรื่นจากทิศทางของแสงแดดโดยตรง ส่วนมากจะเป็นชั้นบนของอาคาร ส่วนชั้นล่าง และคอร์ทด้านในจะถูกร่มเงาของอาคาร และต้นไม้บังไว้

### ทิศทางของลม และผลกระทบ

โดยทั่วไปแล้วลมจะพัดจากทิศตะวันตกเฉียงใต้ขึ้นไป ในบริเวณนี้ทางทิศตะวันตกซึ่งเกือบเป็นด้านหน้าของอาคาร อีกฝั่งของถนนและอาคารริมถนนฝั่งตรงข้ามเป็นแม่น้ำเจ้าพระยาซึ่งถ้ามีลมพัดผ่านจะนำเอาลมเย็นมาจนถึงแม้จะมีอาคารขวาง แต่อาคารฝั่งตรงข้ามเป็นลักษณะของอาคารหลังเดี่ยวบังลมไม่ได้มากแต่จากการสังเกตสถานที่จริงมีลมพัดน้อย และตัวอาคารเองมีต้นไม้ภายในบริเวณทำให้ลมเข้าถึงได้น้อย ยกเว้นในตอนเย็นจะมีลมพัดเย็นพอสมควรจากบริเวณที่โล่งตรงสวนสันติชัยปราการ ตรงป้อมพระสุเมรุ แต่ยังคงส่งผลกับอาคารน้อยอยู่ดีเนื่องจากระยะทางและความเป็นพื้นที่ปิดของอาคาร

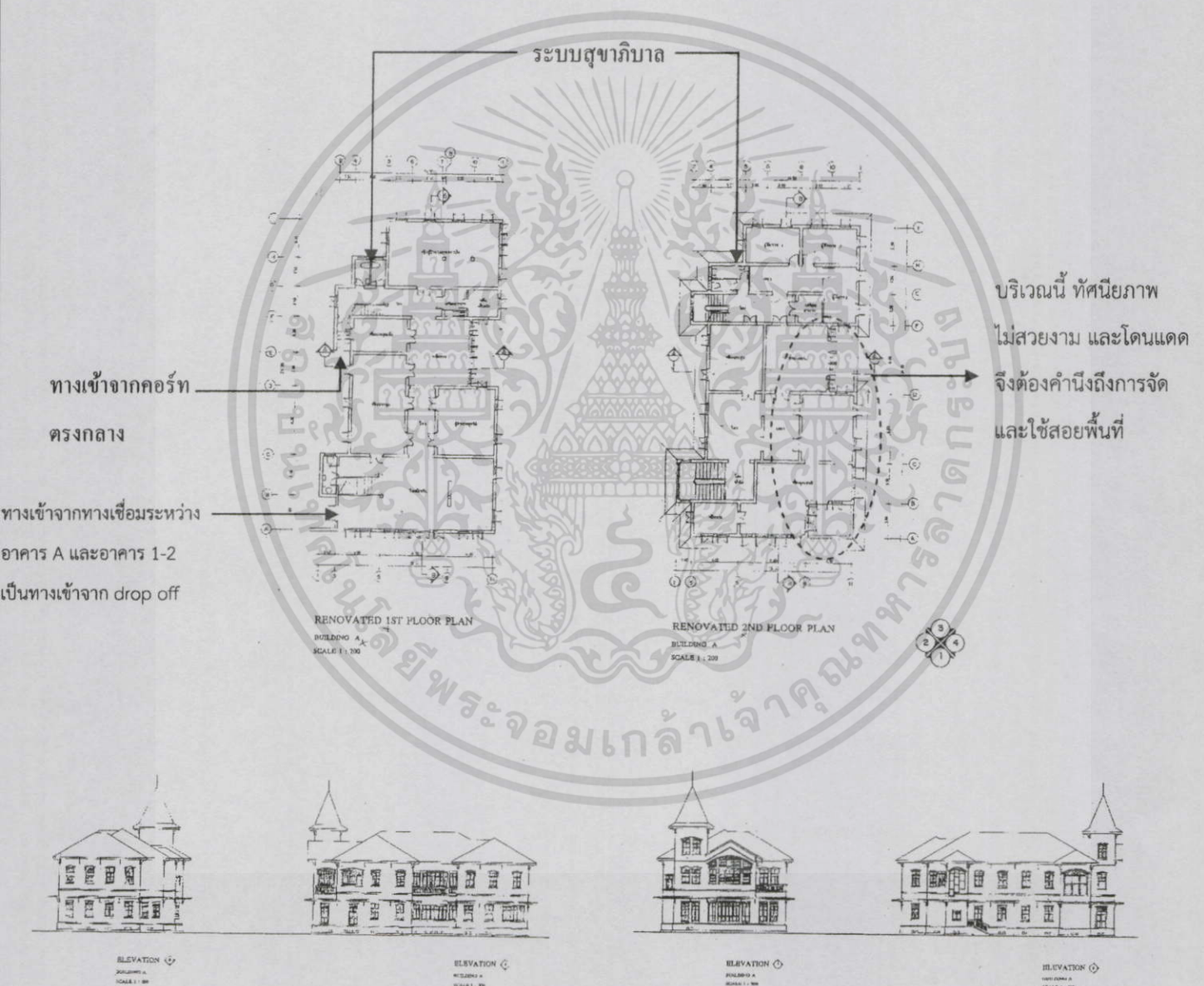
### สรุปสภาพที่ดินที่ส่งผลกระทบต่อแดด-ลม

เนื่องจากลักษณะอาคารเป็นกลุ่มอาคารอยู่ในบริเวณพื้นที่ปิด มีรั้วปูนและแนวของต้นไม้ซึ่งสามารถบังแดด กันเสียง และฝุ่นละอองได้ แต่ในทำนองเดียวกันก็ทำให้ลมไม่พัดผ่านด้วย ถึงแม้จะมีคอร์ทที่เป็นที่โล่งภายในแต่มีความกว้างไม่พอทำภายในมีลมพัดผ่านน้อย เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ดังนั้นในการพิจารณา จึงจะเน้นหนักไปในเรื่องของแสงแดดซึ่งมีผลกับอาคารมากที่สุดและการใช้ที่โล่งภายในให้เกิดประโยชน์ในการแก้ปัญหามากที่สุด

### บทวิเคราะห์อาคาร A

เป็นอาคารที่อยู่ด้านใน ฝั่งขวาจากทางเข้า เข้าตรงจาก DROP OFF เชื่อมต่อกับอาคาร 1.2 และคอร์ทตรงกลาง ภายในอาคารเป็นโครงสร้างแบบ WALL BEARING ภายในอาคารจึงประกอบด้วยห้องเล็กจิ๋วพวนวนมาก ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงโครงสร้างได้ เนื่องจากเป็นอาคารอนุรักษ์



### บทวิเคราะห์อาคาร 1-2

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เป็นอาคารที่อยู่ด้านในสุด ถูกต่อเติมใหม่ ด้านหน้า เป็นอาคาร 3 ชั้น ส่วนด้านหลัง เป็นอาคาร 5 ชั้น มี ลิฟท์ มีบริเวณ DROP OFF เชื่อมกับอาคาร A

อาคารด้านหลังชั้นล่างติด

กับทางลอดใต้อาคาร

วิ่งสามารถผ่านได้

เหมาะกับพื้นที่service

ผนังภายในเป็นผนังเบาทั้งหมด

สามารถถอนเพื่อเปิดพื้นที่ได้

บริเวณนี้ค่อนข้างร่ม แต่วิวทิวทัศน์ไม่สวยงาม

เพราะยังสูงไม่เพียงพอ อยู่โหวนในสุด จึงเหมาะกับ

พื้นที่ที่ต้องการความสงบ

ด้านหน้า มีมุมมองไปที่ถนนใหญ่ บางส่วนดูบัง

ด้วยอาคาร 3 บริเวณนี้ได้รับเงาตลอดทั้งวัน

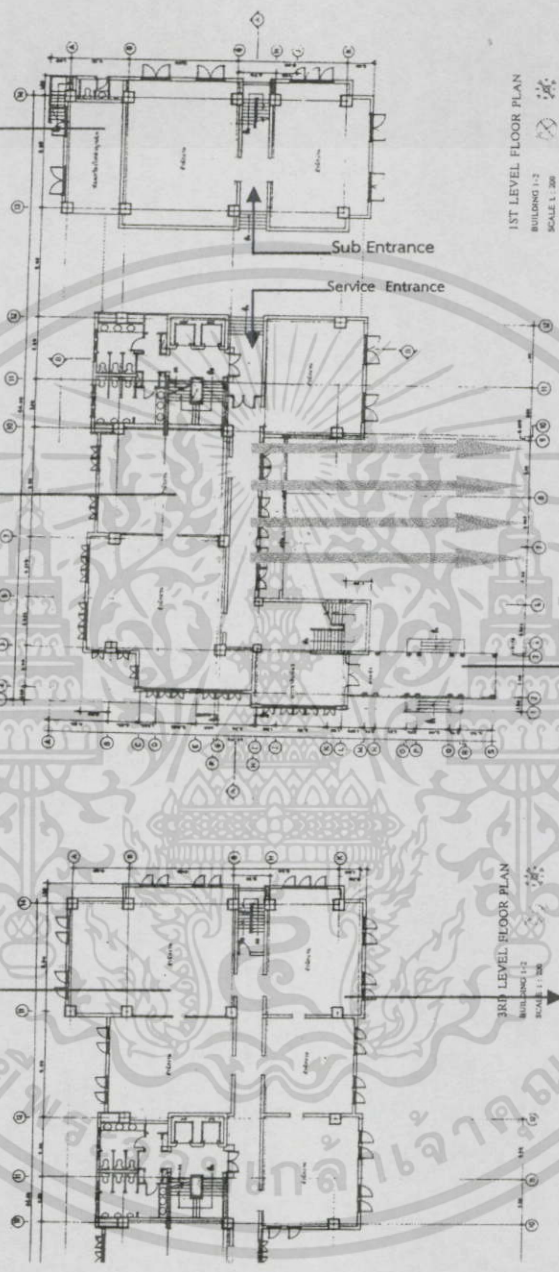
เป็นโซนที่ดีที่สุดของห้องพัก

เนื่องจากร่มตลอดทั้งวัน และ

เห็นวิวไปถึงป้อมพระเมรุ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



1ST LEVEL FLOOR PLAN  
BUILDING 1/2  
SCALE 1:200

1<sup>st</sup> Fl. Plan

3RD LEVEL FLOOR PLAN  
BUILDING 1/2  
SCALE 1:200

2<sup>nd</sup> FL. PLAN

ด้านหน้า มีมุมมองไปที่

ถนนใหญ่

แปลนอาคาร 1-2 ชั้น 2-3

ด้วยอา

รมเงาตลอดทั้งวัน

แปลนอาคาร 1-2 ชั้น 4-5

5.3 การวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์พื้นที่

**AREA REQUIREMENT**

▲▲▲ GUEST ROOM (STUDIO TYPE : 10 ROOMS)

COMPONENT	AREA UNIT (SQ.M)	CAPACITY	AREA REQUIREMENT (SQ.M)	STANDARD SPEC
LUGAGE AREA	1.60	1	1.60	CASE STUDY
CLOSET	1.60	1	1.60	CASE STUDY
W.C.	3.50	1	3.50	CASE STUDY
LIVING AREA	6.40	1	6.40	CASE STUDY
BEDROOM AREA	8.00	1	8.00	CASE STUDY
PANTRY	2.40	1	2.40	CASE STUDY
CIRCULATION		1	6.30	CASE STUDY
TOTAL			31.75	

▲▲▲ GUEST ROOM (ELITE TYPE : 10 ROOMS)

COMPONENT	AREA UNIT (SQ.M)	CAPACITY	AREA REQUIREMENT (SQ.M)	STANDARD SPEC
LUGAGE AREA	1.60	1	1.60	CASE STUDY
CLOSET	1.60	1	1.20	CASE STUDY
W.C.	3.50	2	7.20	CASE STUDY
LIVING AREA	6.40	1	6.40	CASE STUDY
BEDROOM AREA	8.00	2	16.00	CASE STUDY
PANTRY	2.40	1	2.40	CASE STUDY
JACUZZI	4.00	1	4.00	CASE STUDY
CIRCULATION		1	12.75	CASE STUDY
TOTAL			57.25	

AREA REQUIREMENT

KING MONDKIT'S INSTITUTE OF TECHNOLOGY LATHRABANG  
FACULTY OF ARCHITECTURE DEPARTMENT OF INTERIOR ARCHITECTURE

MISS SUC HANAREE KANJANA JETANEE  
IA.S CODE 52020161

ไอ้ฮูเอ๋  
BOUTIQUE HOTEL

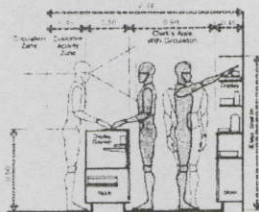
27 41

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

AREA REQUIREMENT

LIBRARY

COMPONENT	AREA UNIT (SQ.M)	CAPACITY	AREA REQUIREMENT (SQ.M)	REMARK/SOURCE
WORKING AREA	5.25		3.75	CASE STUDY
SEATING	1.25	2	17.00	CASE STUDY
BOOK SHELVES	20	4	4.00	CASE STUDY
CIRCULATION			6.75	5% OF AREA
TOTAL			29.25	



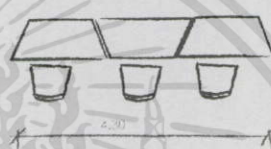
Typical sales area/standing customer

WORKSHOP ROOM

COMPONENT	AREA UNIT (SQ.M)	CAPACITY	AREA REQUIREMENT (SQ.M)	REMARK/SOURCE
MATERIAL ROOM	9.72	1	9.72	CASE STUDY
DESK SET	6.45	4	25.00	CASE STUDY
CIRCULATION			28.72	5% OF AREA
TOTAL			64.44	



AREA REQUIREMENT



33 41

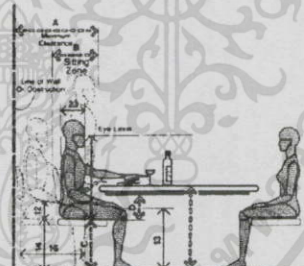
KING MONKUTS INSTITUTE OF TECHNOLOGY (KMITG)  
FACULTY OF ARCHITECTURE DEPARTMENT OF INTERIOR ARCHITECTURE

MISS SUCHANAREE KANJANAJITANEE  
W.S. CODE: 10330161

AREA REQUIREMENT

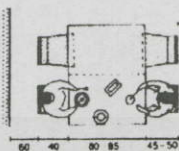
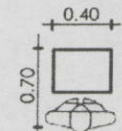
ISSELE CAFE (MAX 60)

COMPONENT	AREA UNIT (SQ.M)	CAPACITY	AREA REQUIREMENT (SQ.M)	REMARK/SOURCE
HALL	1.70	1	11.10	HUMAN DIMENSION
SERVICE STATION	0.80	1	2.50	HUMAN DIMENSION
SEATING #1	4.00/4 SEAT	16	28.00	HUMAN DIMENSION
SEATING #2	2.00/2 SEAT	12	4.00	HUMAN DIMENSION
CASHER	0.65	1	0.28	HUMAN DIMENSION
STORAGE	0.00	1	4.00	STANDARD
KITCHEN	5.60	1	5.60	CASE STUDY
CIRCULATION			28.12	5% OF AREA
TOTAL			122.70	

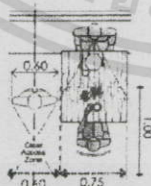


MINIMUM CHAIR CLEARANCE / NO CIRCULATION

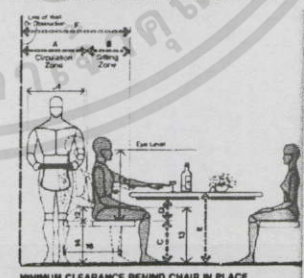
AREA REQUIREMENT



Seating #1  
(2.76 sq.m.)



Seating #2  
(1.35sq.m.)



MINIMUM CLEARANCE BEHIND CHAIR IN PLACE



34 41

KING MONKUTS INSTITUTE OF TECHNOLOGY (KMITG)  
FACULTY OF ARCHITECTURE DEPARTMENT OF INTERIOR ARCHITECTURE

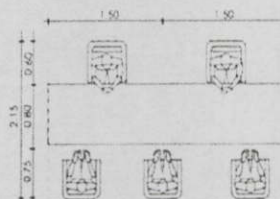
MISS SUCHANAREE KANJANAJITANEE  
W.S. CODE: 10330161

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### AREA REQUIREMENT

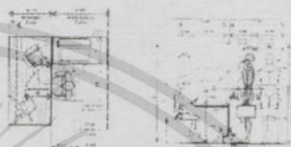
#### LOBBY (MAX 13)

COMPONENT	AREA/UNIT (SQ.M)	CAPACITY	AREA REQUIREMENT (SQ.M)	REMARK/SOURCE
FRONT DESK	18.5	1	18.5	AREA STUDY AREA
WAITING AREA	1.69	1	1.69	AREA STUDY AREA
RECEPTION	1.79	1	1.79	AREA STUDY AREA
BTH STATION	5	5	5	2 PERSONS
CIRCULATION			2.14	30% OF AREA
TOTAL			39.56	



#### LOBBY LOUNG (MAX 5)

COMPONENT	AREA/UNIT (SQ.M)	CAPACITY	AREA REQUIREMENT (SQ.M)	REMARK/SOURCE
SEATING 1	2.89	2	5.78	CASE STUDY
SEATING 2	5.00	2	10.00	AREA STUDY AREA
EXHIBITION AREA	6.41	1	6.41	CASE STUDY
BEVERAGE	1.69	1	1.69	2 PERSONS
CIRCULATION			5.56	30% OF AREA
TOTAL			29.43	



AREA REQUIREMENT



KING MONKUTS INSTITUTE OF TECHNOLOGY (KMITP)  
FACULTY OF ARCHITECTURE DEPARTMENT OF INTERIOR ARCHITECTURE



MISS SICHANAREE KANJANAJITANEE  
ID: 60012000141

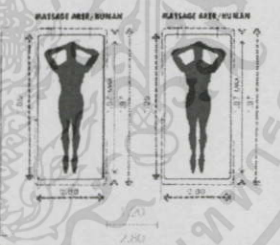


28 41

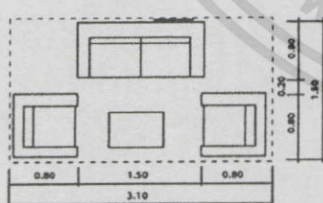
### AREA REQUIREMENT

#### SPA

COMPONENT	AREA/UNIT (SQ.M)	CAPACITY	AREA REQUIREMENT (SQ.M)	REMARK/SOURCE
HALL	1.90	2	3.80	STANDARD I.E.
WAITING AREA	2.29	2	4.58	STANDARD I.E.
FRONT DESK	3.00	1	3.00	STANDARD I.E.
MASSAGE AREA	7.32	2	14.64	CASE STUDY
NAI SPA	1.93	3	5.79	CASE STUDY
SPA TREATMENT MASSAGE	10.91	2	21.82	CASE STUDY
MALE CHANGING	1.79	3	5.37	CASE STUDY
FEMALE CHANGING	1.69	4	6.76	CASE STUDY
STAFF ROOM	12.00	1	12.00	STANDARD I.E.
CIRCULATION			29.66	30% OF AREA
TOTAL			128.54	



AREA REQUIREMENT



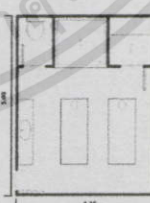
WAITING AREA  
5.58 sq.m.



DAY-BED FOR  
FOOT MASSAGE  
0.88 sq.m.



SINGLE MASSAGE ROOM  
14.00 sq.m.



DUO MASSAGE ROOM  
22.50 sq.m.

KING MONKUTS INSTITUTE OF TECHNOLOGY (KMITP)  
FACULTY OF ARCHITECTURE DEPARTMENT OF INTERIOR ARCHITECTURE



MISS SICHANAREE KANJANAJITANEE  
ID: 60012000141



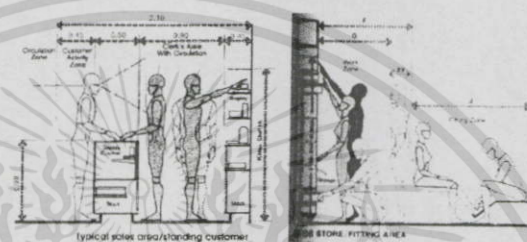
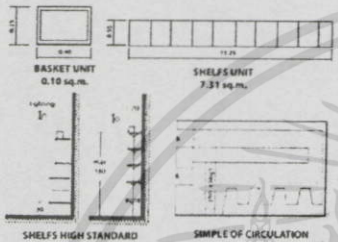
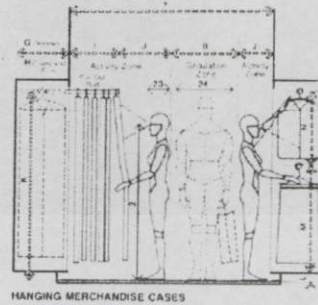
29 41

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### AREA REQUIREMENT

#### RETAIL SHOP

COMPONENT	AREA UNIT (SQ.M)	COUNT	AREA REQUIREMENT (SQ.M)	REMARKS/SOURCE
CASHER COUNTER	1.50	1	1.50	STANDARD
WASH AREA	4.11	1	4.11	STANDARD
STORAGE	8.00	1	8.00	STANDARD
STAND & SHELF	3.40	1	3.40	STANDARD
WINDOW DISPLAY	1.00	4	4.00	CASE STUDY
FITTING ROOM	1.76	2	3.52	STANDARD
SEMI-SEPARATING AREA	4.00	2	8.00	CASE STUDY
HANGING	32.2	1	32.2	CASE STUDY
CIRCULATION			30.20	30% OF AREA
TOTAL			141.30	



KING MONUKUL INSTITUTE OF ENGINEERING (KMITG)  
FACULTY OF ARCHITECTURE DEPARTMENT OF INTERIOR ARCHITECTURE

MISS SUKHANAREE KANJANAJEETANEE  
JAM CODE 5200161

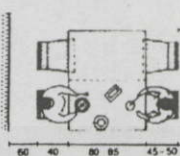
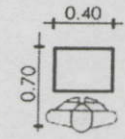
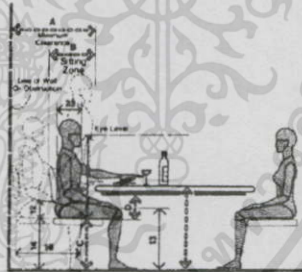


31 41

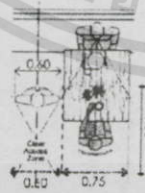
### AREA REQUIREMENT

#### ALL DAY DINING (MAX 25)

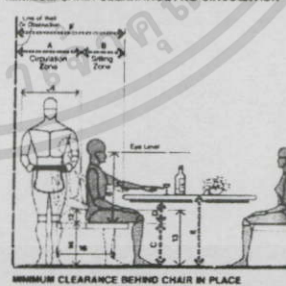
COMPONENT	AREA UNIT (SQ.M)	COUNT	AREA REQUIREMENT (SQ.M)	REMARKS/SOURCE
WAITING AREA	1.72	2	3.44	STANDARD
SERVICE STATION	0.80	1	0.80	STANDARD
SEATING #1	2.76/4 SEAT	10	27.60	MINIMUM DIMENSION
SEATING #2	1.35/2 SEAT	10	13.50	MINIMUM DIMENSION
CASHER	1.50	1	1.50	STANDARD
STORAGE	1.00	1	1.00	STANDARD
KITCHEN	30.00	1	30.00	DI. DINING AREA
CIRCULATION			30.00	STANDARD
TOTAL			141.30	



Seating #1  
(2.76 sq.m.)



Seating #2  
(1.35sq.m.)



KING MONUKUL INSTITUTE OF ENGINEERING (KMITG)  
FACULTY OF ARCHITECTURE DEPARTMENT OF INTERIOR ARCHITECTURE

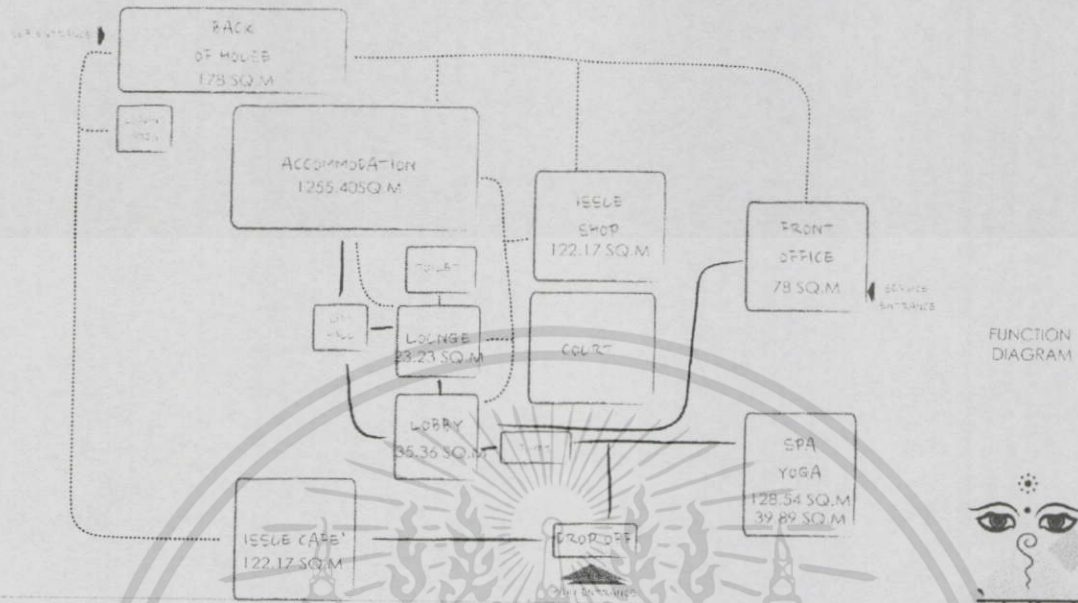
MISS SUKHANAREE KANJANAJEETANEE  
JAM CODE 5200161



30 41

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

FUNCTION DIAGRAM



FUNCTION DIAGRAM



KING JARNUKUN INSTITUTE OF TECHNOLOGY (KJIT) KRABANG  
FACULTY OF ARCHITECTURE DEPARTMENT OF INTERIOR ARCHITECTURE

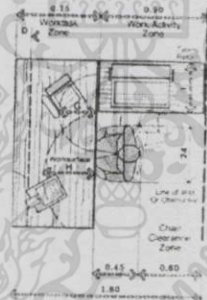
MISS SICHANAREE KANJANAJITANEE  
JAN 0011 52023151

36 41

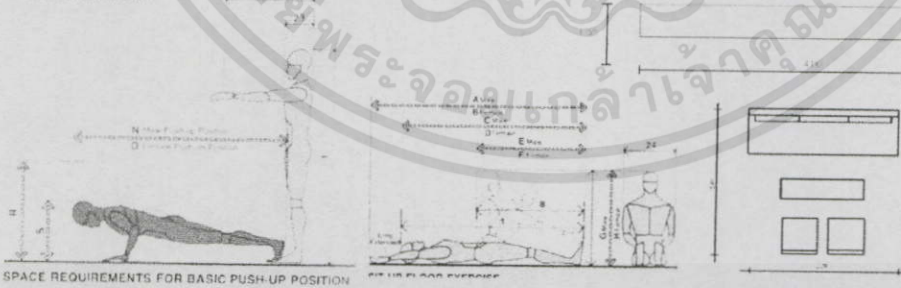
AREA REQUIREMENT

ANTI-GRAVITY YOGA

COMPONENT	AREA/UNIT (SQ.M)	CAPACITY	AREA REQUIREMENT (SQ.M)	REMARKS
RECEPTION & CASHIER	2.80	1	2.80	STANDARD H.
WAITING AREA	0.28	1	0.28	STANDARD H.
LOCKER	2.00	1	2.00	STANDARD H.
YOGA	1.00	4	4.00	STANDARD H.
CHANGING ROOM	1.00	4	4.00	STANDARD H.
CIRCULATION	0.28	1	0.28	STANDARD H.
TOTAL			14.96	



BASIC SPACING FOR EXERCISE CLASS



SPACE REQUIREMENTS FOR BASIC PUSH-UP POSITION

AREA REQUIREMENT

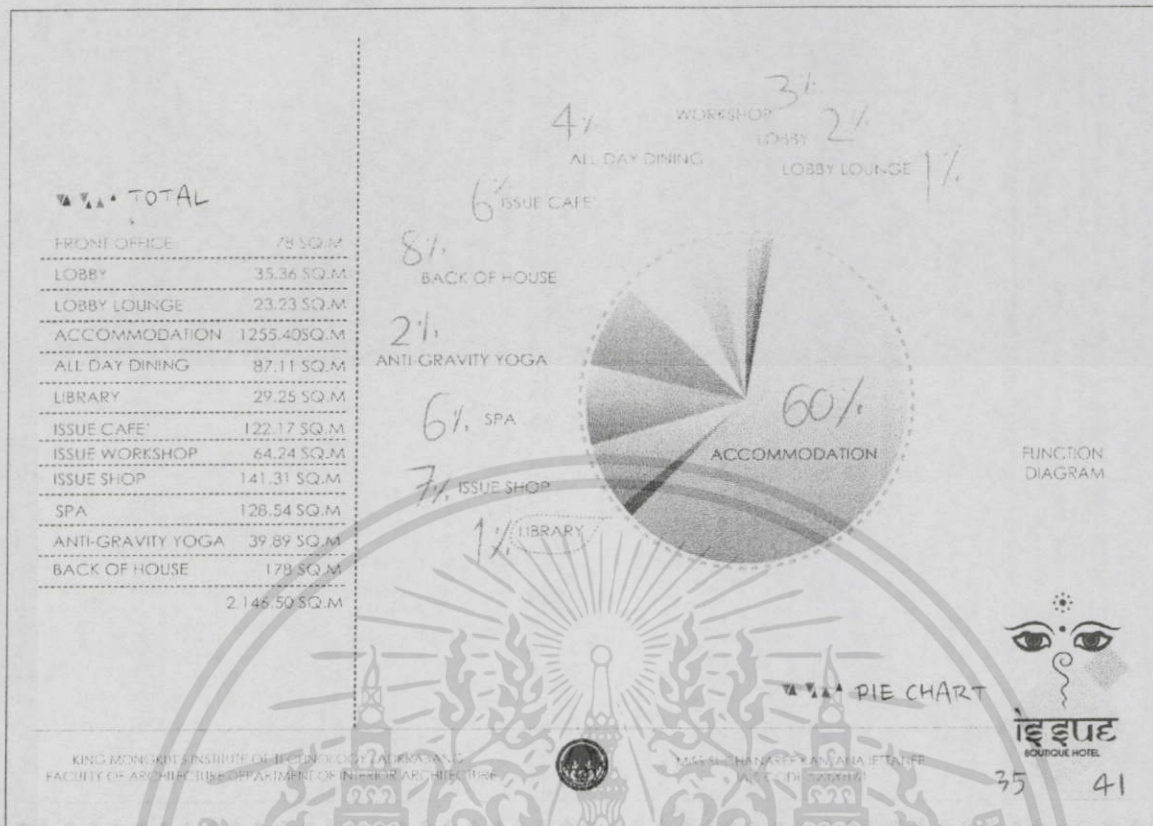


KING JARNUKUN INSTITUTE OF TECHNOLOGY (KJIT) KRABANG  
FACULTY OF ARCHITECTURE DEPARTMENT OF INTERIOR ARCHITECTURE

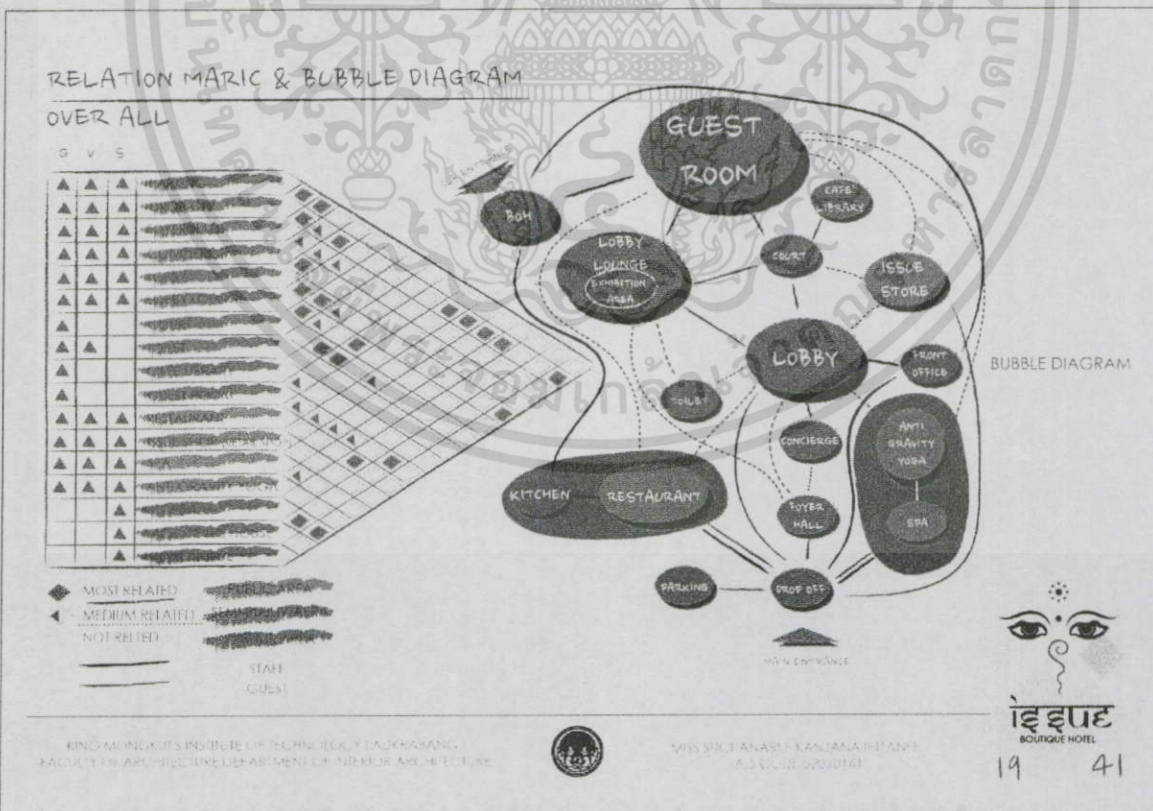
MISS SICHANAREE KANJANAJITANEE  
JAN 0011 52023151

32 41

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

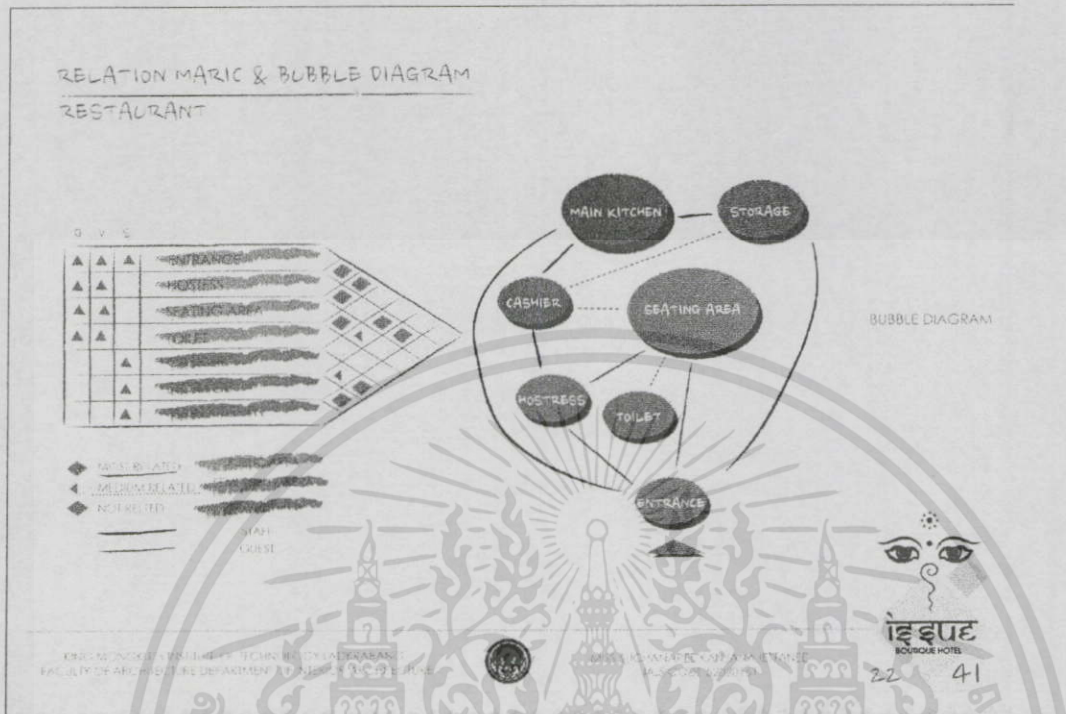


5.3.1 การวิเคราะห์ที่ค่าความสัมพันธ์พื้นที่ของโครงการ

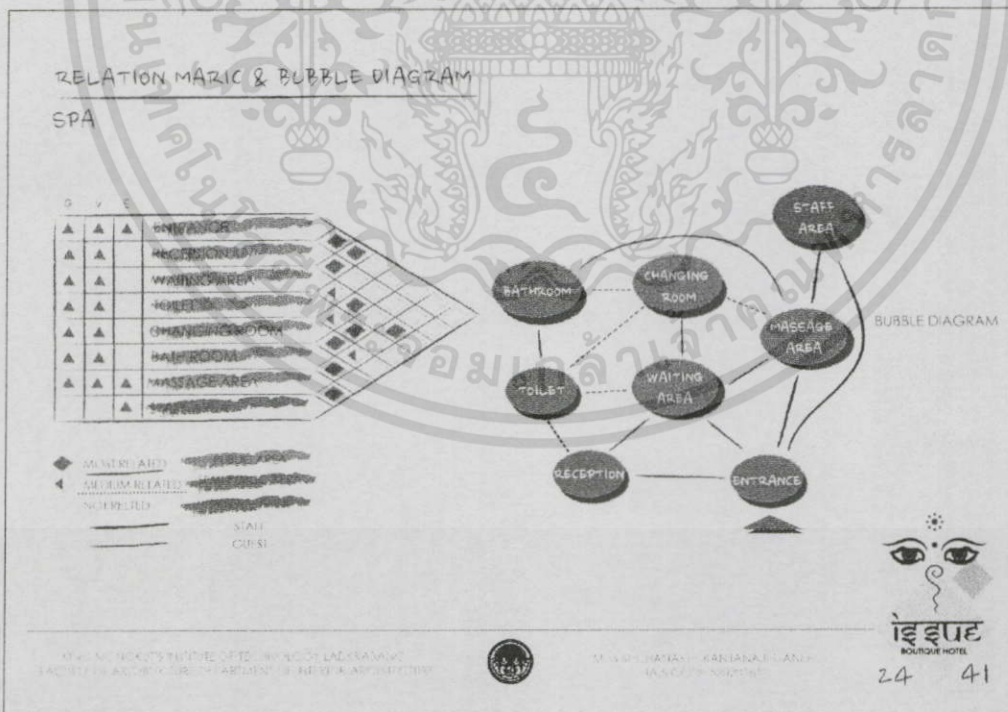


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 5.3.2 การวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์พื้นที่ส่วน RESTAURANT

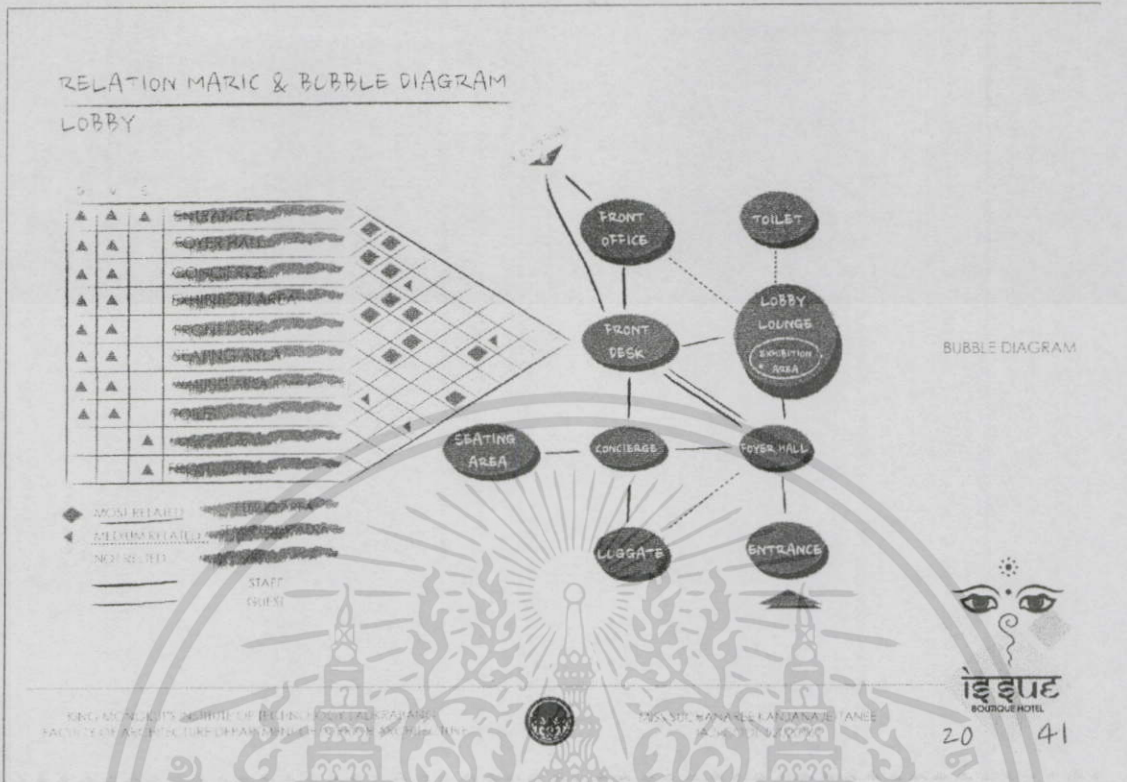


### 5.3.3 การวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์พื้นที่ส่วน SP A

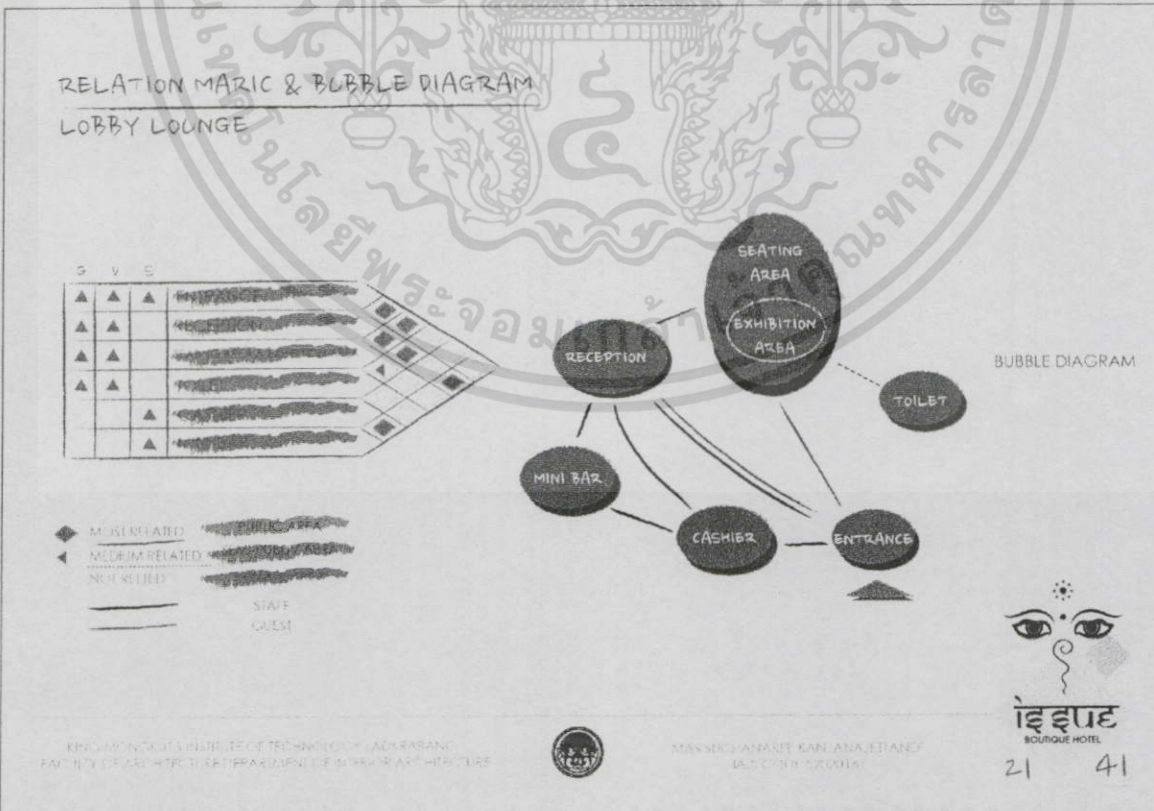


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 5.3.4 การวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์พื้นที่ตอนรับ (LOBBY)

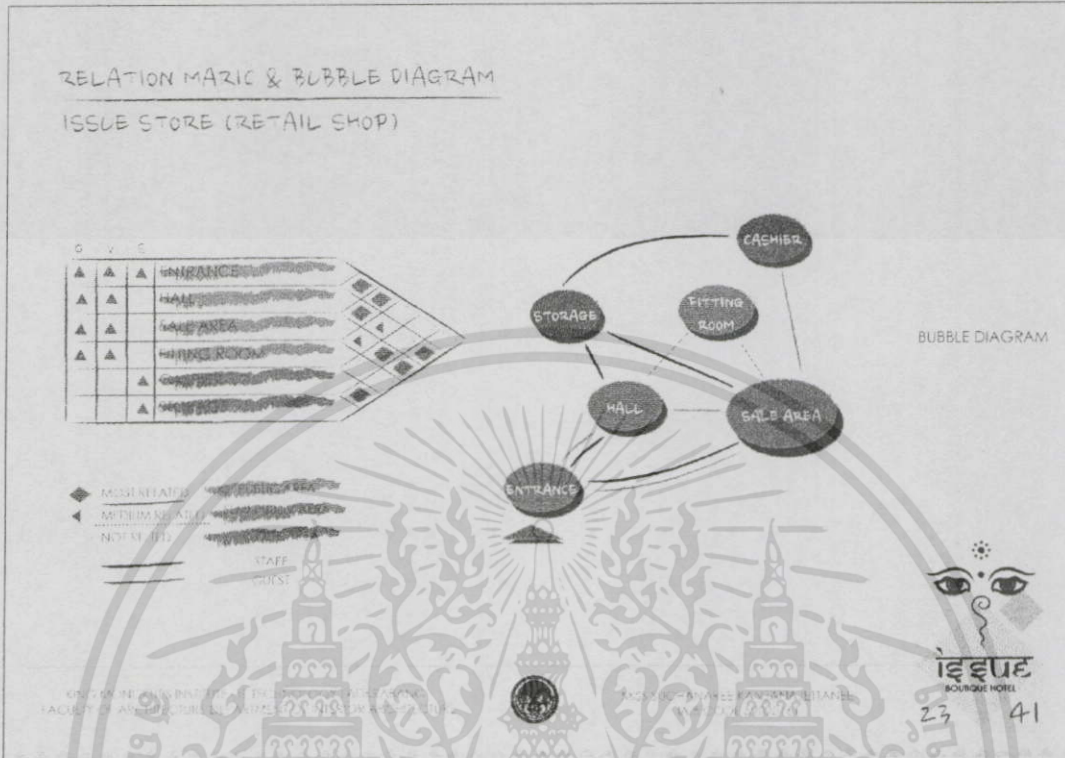


### 5.3.5 การวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์พื้นที่พักคอย (LOBBY LOUNGE)

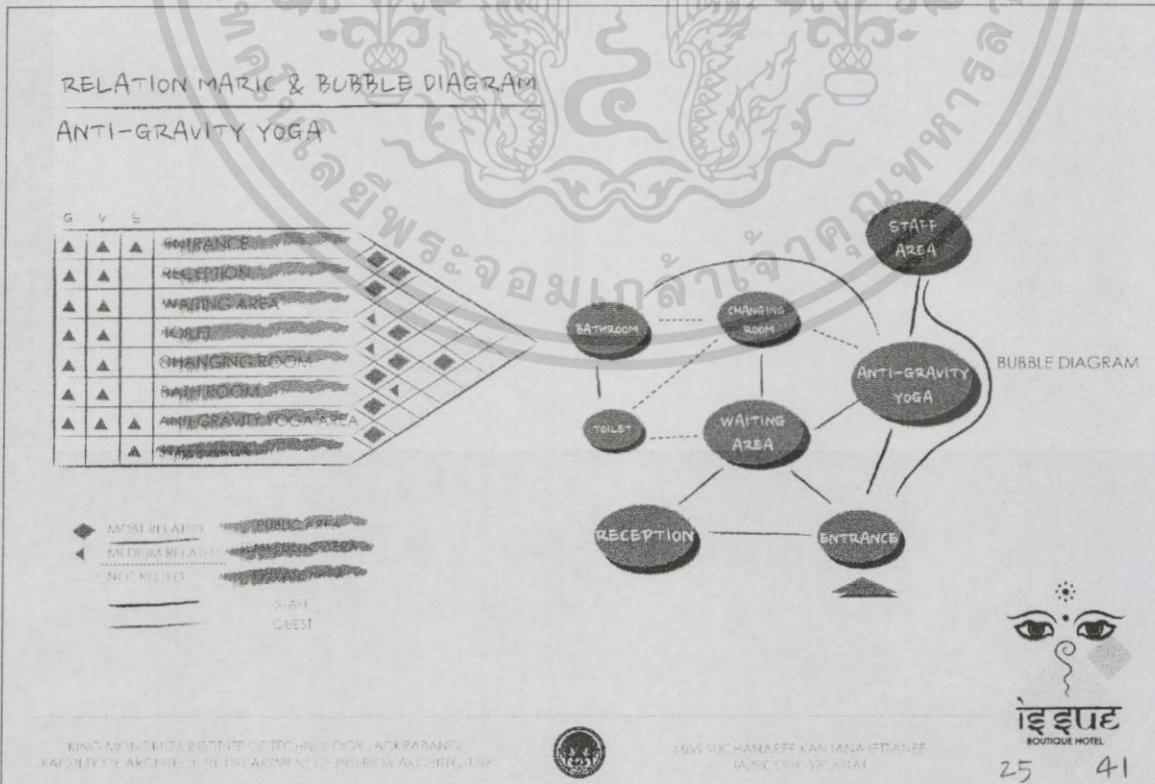


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.3.6 การวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์พื้นที่ร้านขายของ (RETAIL SHOP)

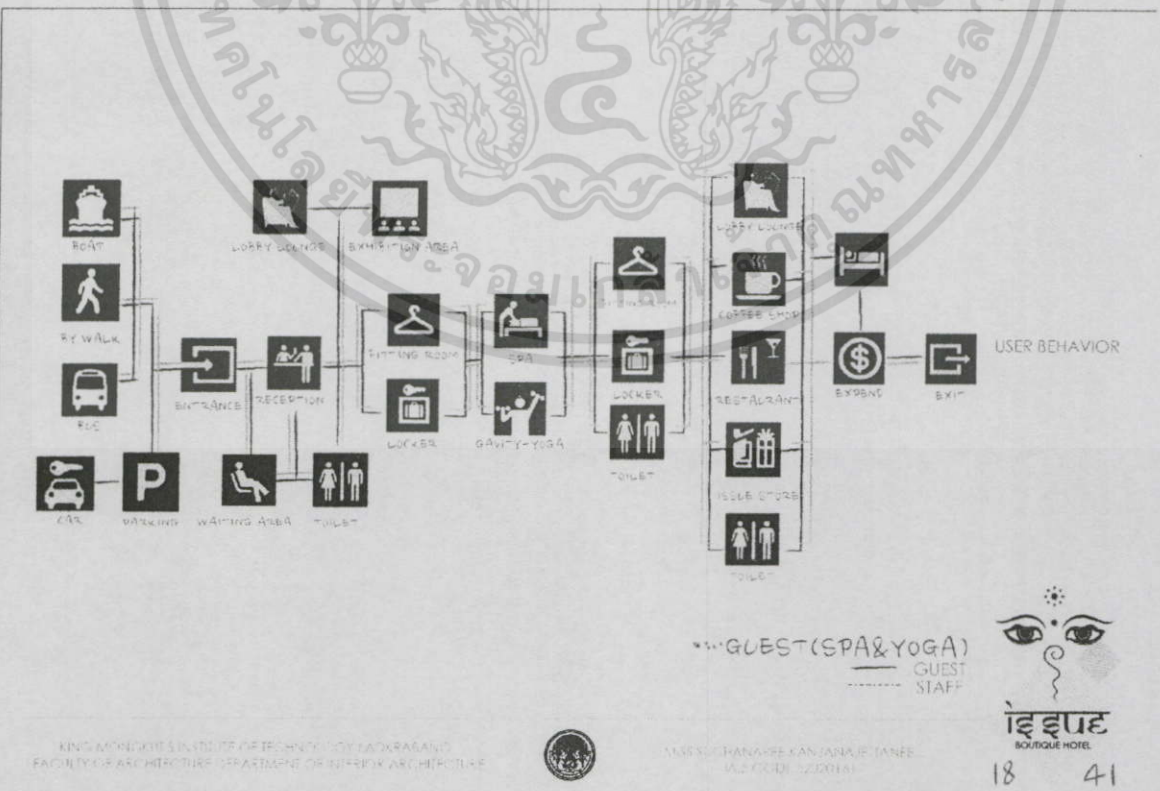
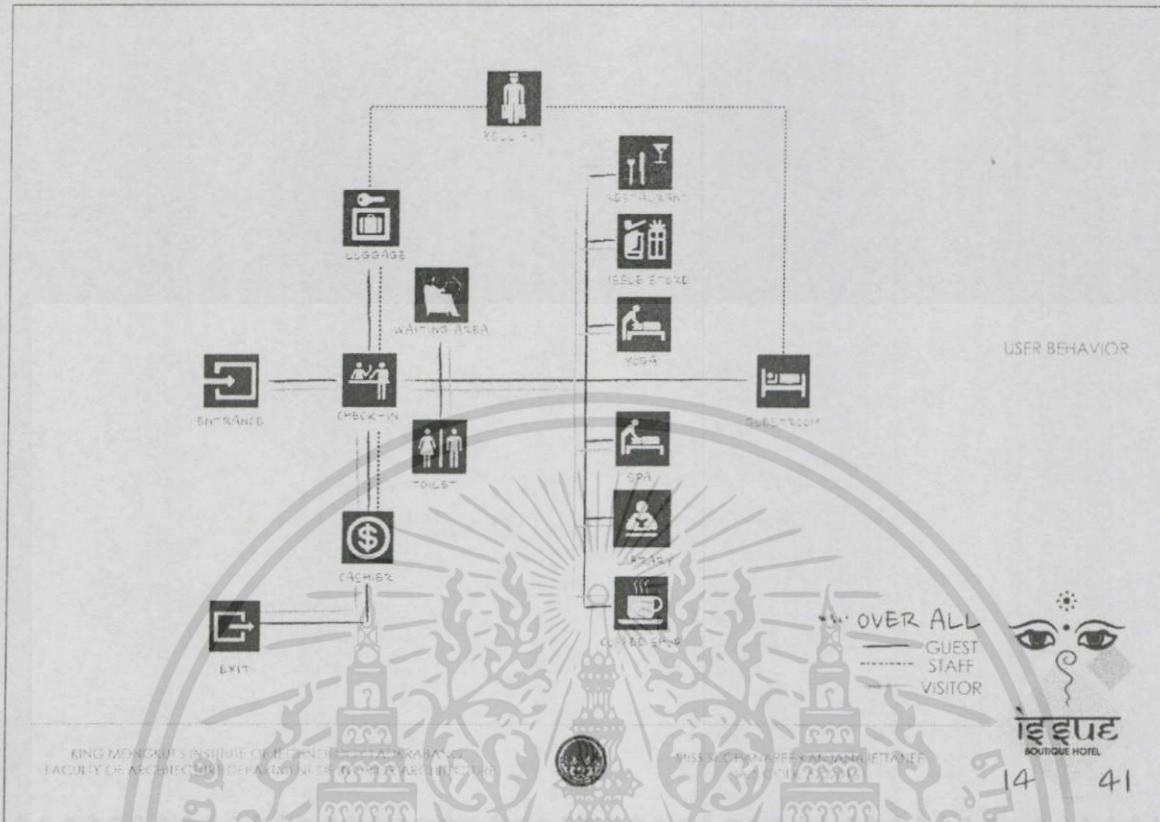


5.3.7 การวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์พื้นที่โยคะ

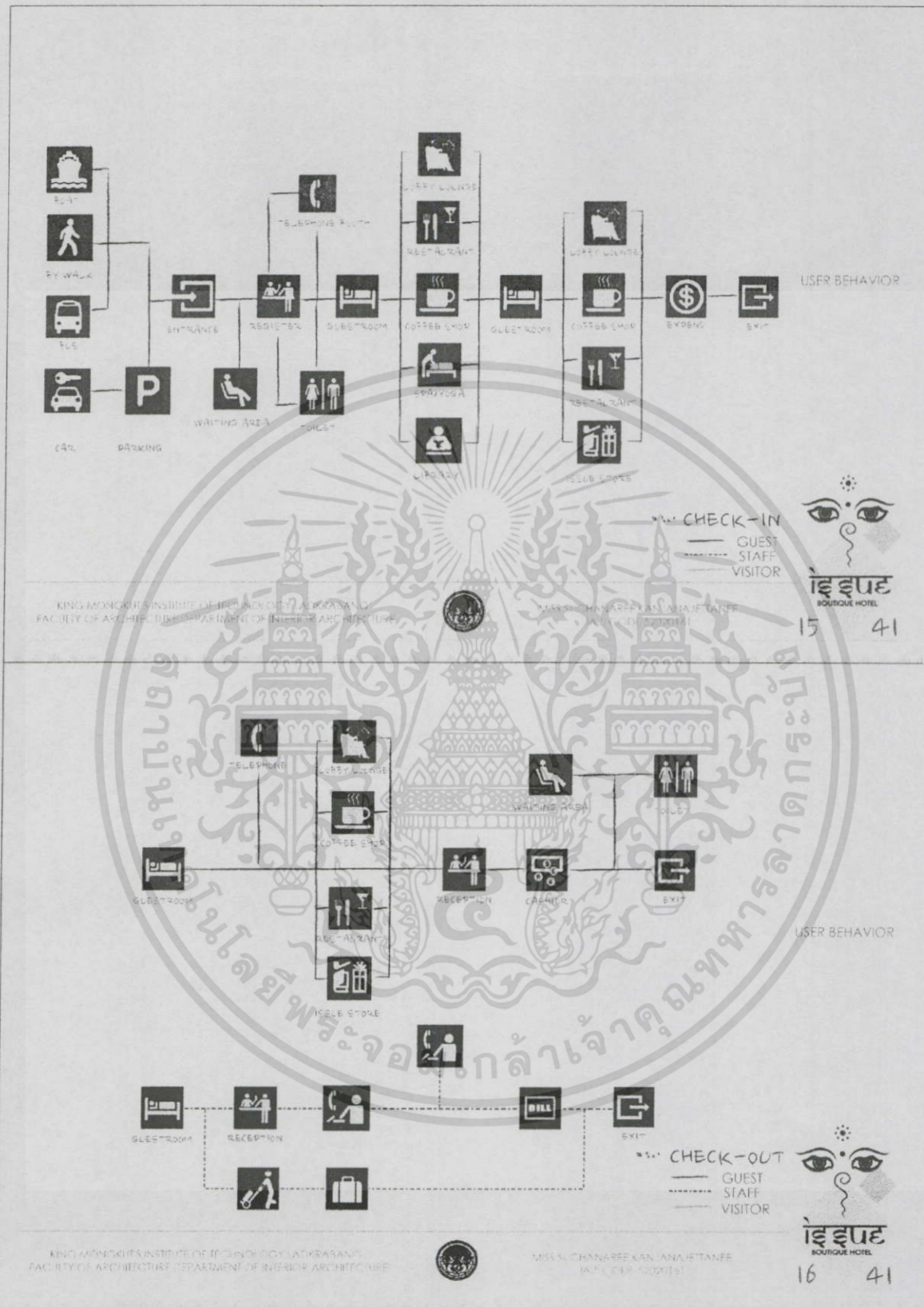


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

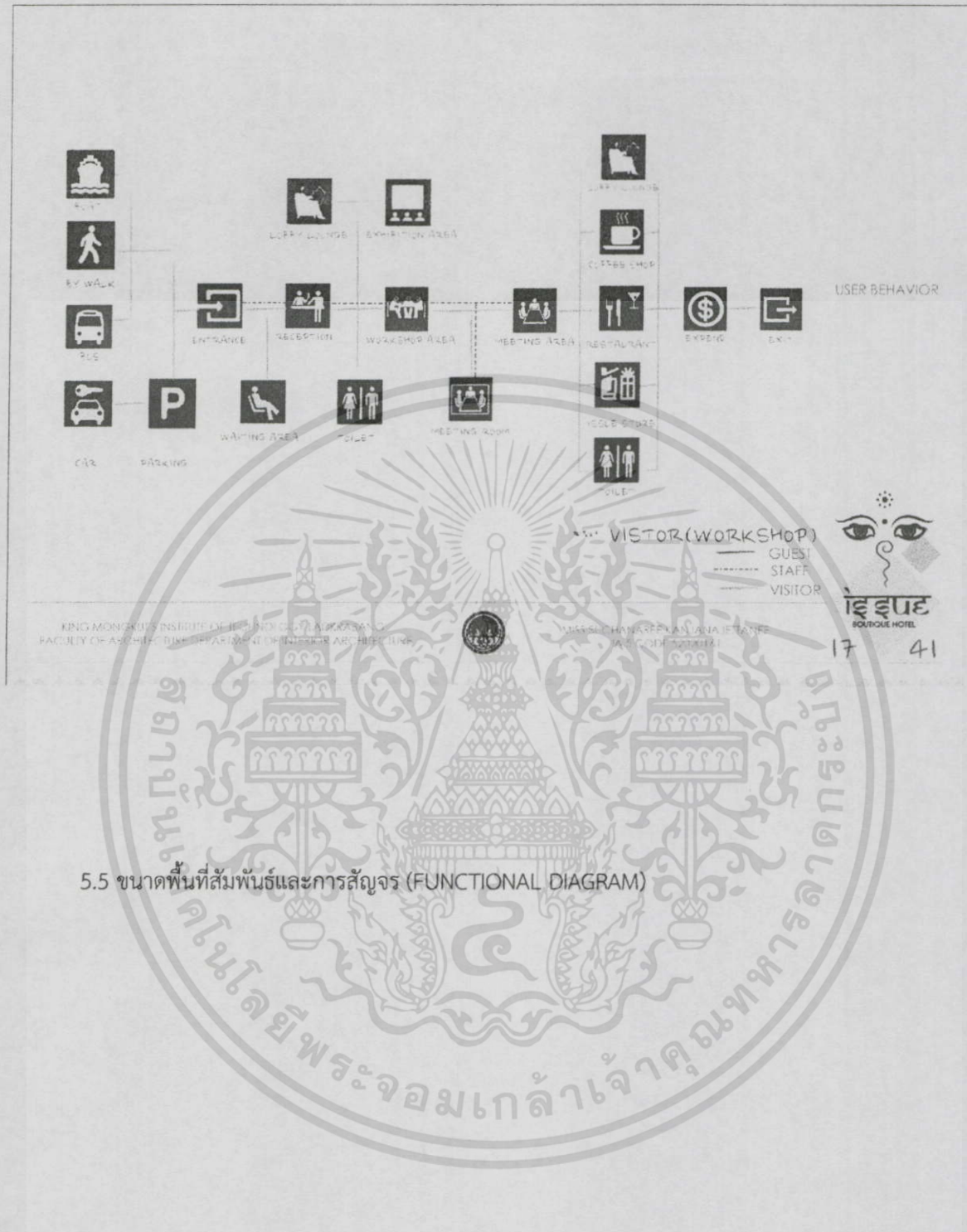
### 5.4 การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้ใช้งาน (USER BEHAVIOR)



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



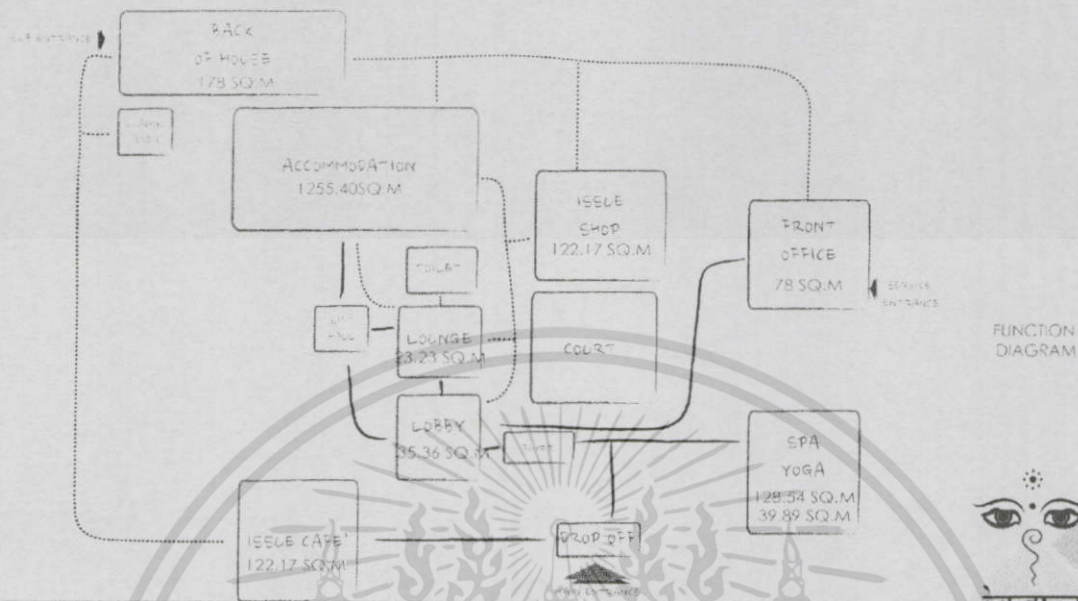
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



### 5.5 ขนาดพื้นที่สัมพันธ์และการสัญจร (FUNCTIONAL DIAGRAM)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### FUNCTION DIAGRAM



FUNCTION DIAGRAM

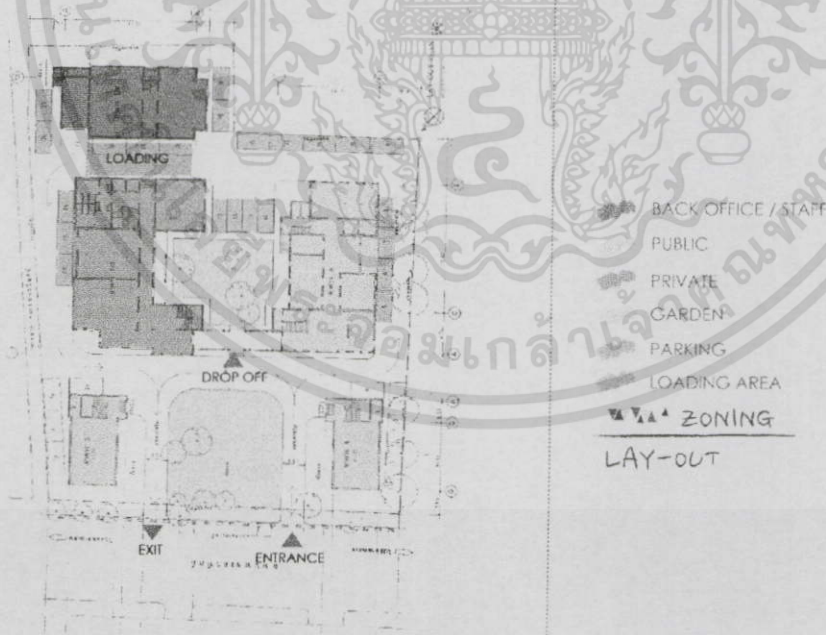


36 41

KING MONUCHIT'S INSTITUTE OF TECHNOLOGY (KMITL)  
FACULTY OF ARCHITECTURE DEPARTMENT OF ARCHITECTURE

MISS SICHANAREE KANJANAJITTANEE  
M.S. CODE: 5250161

### 5.6 การกำหนดบริเวณ (ZONING)



ZONING

ZONING LAY-OUT

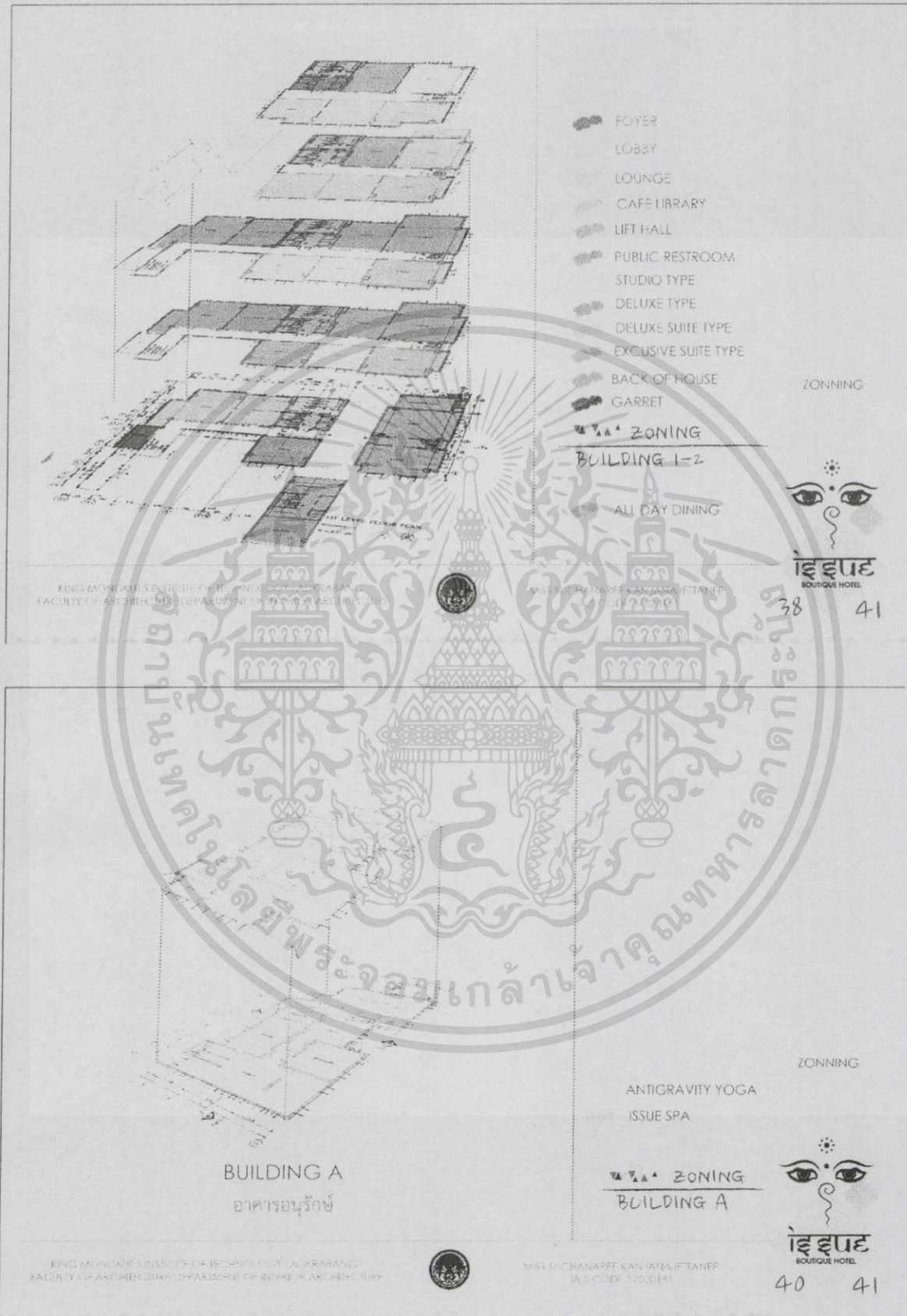


37 41

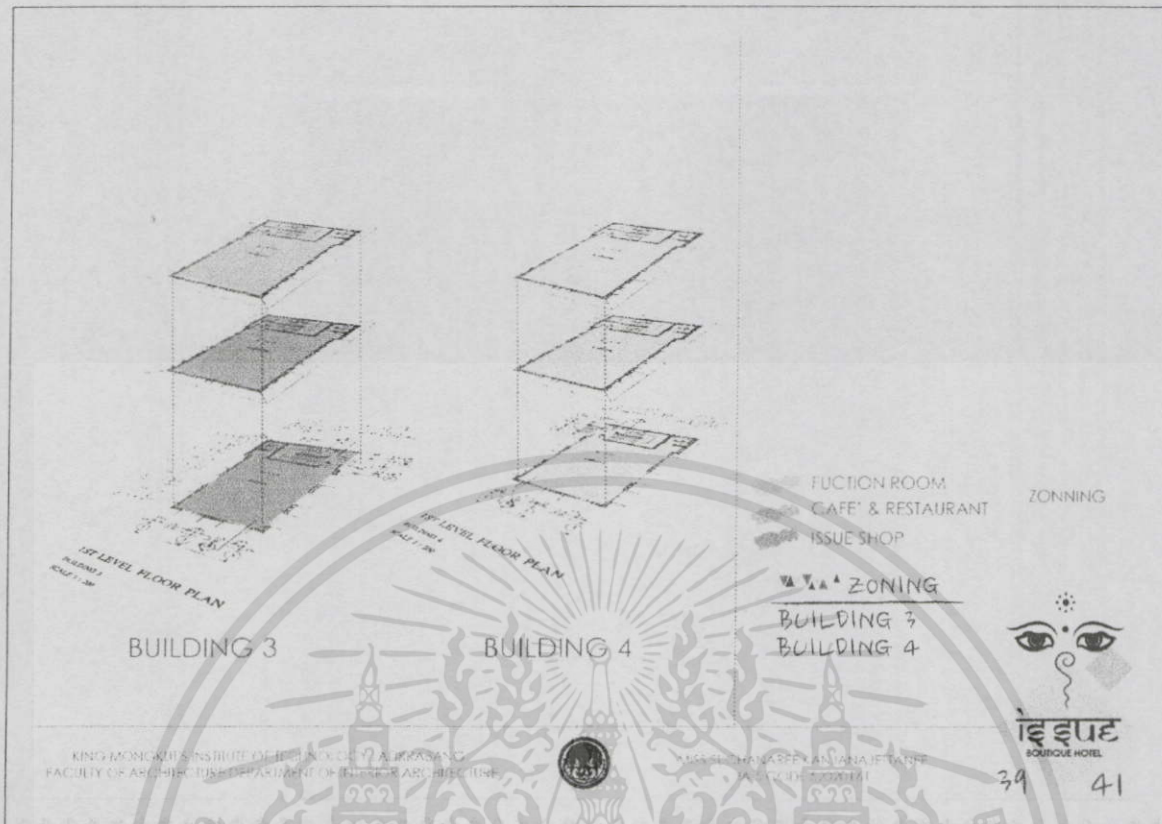
KING MONUCHIT'S INSTITUTE OF TECHNOLOGY (KMITL)  
FACULTY OF ARCHITECTURE DEPARTMENT OF ARCHITECTURE

MISS SICHANAREE KANJANAJITTANEE  
M.S. CODE: 5250161

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



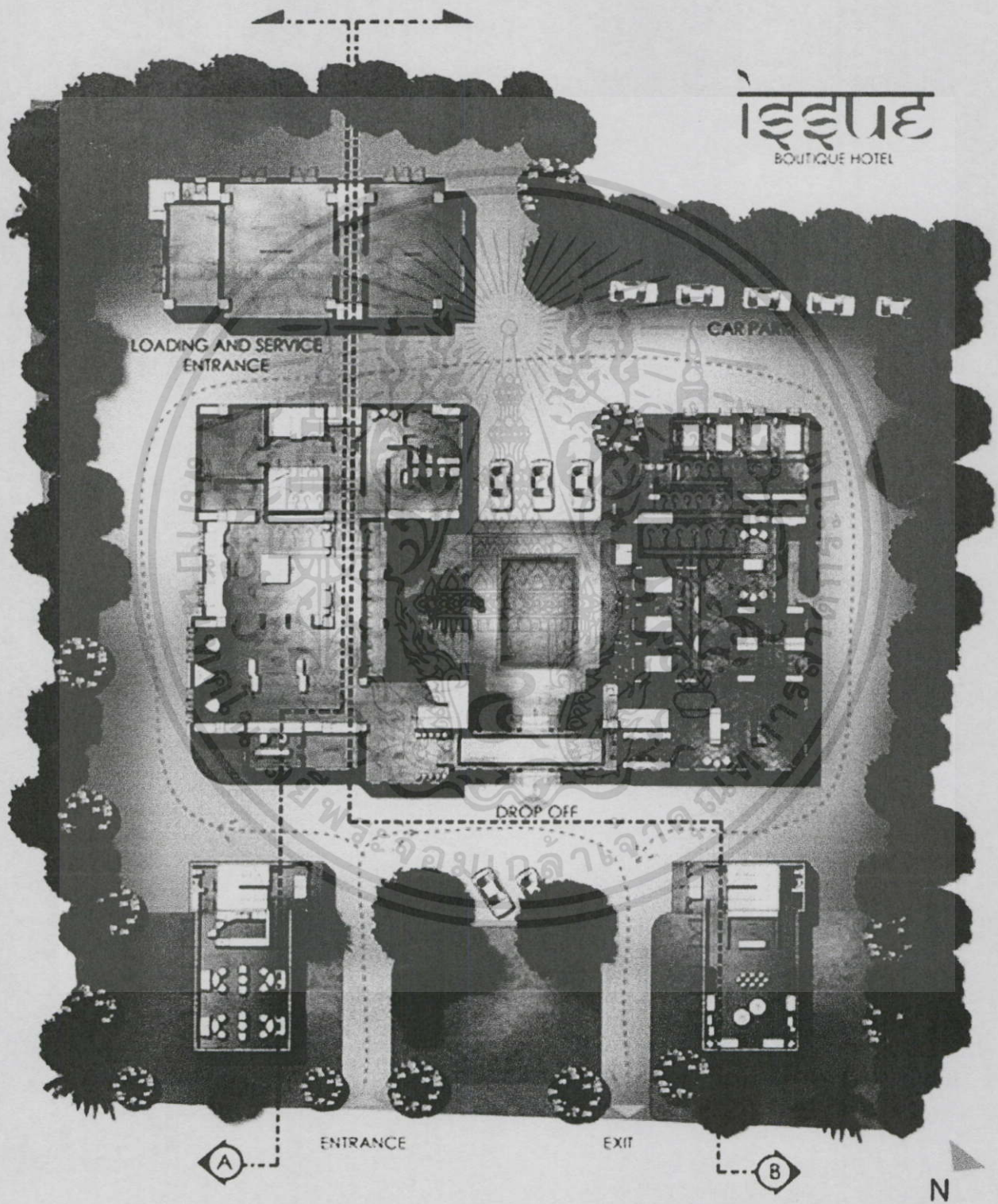
5.7 แนวความคิดในการออกแบบ (DESIGN CONCEPT)

ISSUE'S JOURNEY	ISSUE'S COLLECTION	ISSUE'S BOUTIQUE HOTEL
	<p>MAKE YOURSELF READY &amp; JOIN US</p> <p>ISSUE 2002 : FREE TIBET</p> <p>ISSUE 2005 : HAREM</p> <p>IDENTITY ISSUE SHOP</p> <p>ISSUE 2005 : SUMMER SWEET</p> <p>ISSUE 2014 : SPICE</p> <p>ISSUE 2008 : BUTTERFLY EFFECT</p> <p>ISSUE 2011 : FLOWER POEM</p> <p>ISSUE 2008 : RETURN TO THE AMAZON</p> <p>ISSUE 2009 : SITA SINGS THE BLUE</p> <p>ISSUE 2006 : EQUILIBRIUM</p> <p>ISSUE 2009 : ANTI GRAVITY</p>	<p>FOYER</p> <p>LOBBY</p> <p>LOUNGE</p> <p>ISSUE SHOP</p> <p>ISSUE CAFE' &amp; LIBRARY</p> <p>ALL DAY DINING</p> <p>STUDIO TYPE</p> <p>DELUXE TYPE</p> <p>DELUXE SUITE TYPE</p> <p>EXCLUSIVE SUITE TYPE</p> <p>SPA</p> <p>ANTI-GRAVITY YOGA</p>
<p>TRAVELING FROM ONE PLACE TO ANOTHER</p>		
<p>KING MONKUT'S INSTITUTE OF TECHNOLOGY (ADKRABANG) FACULTY OF ARCHITECTURE DEPARTMENT OF INTERIOR ARCHITECTURE</p>		<p>MISS NICHANAREE KANJANA JETANEE AUGUST 2011</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บทที่ 6

การนำเสนอผลงาน

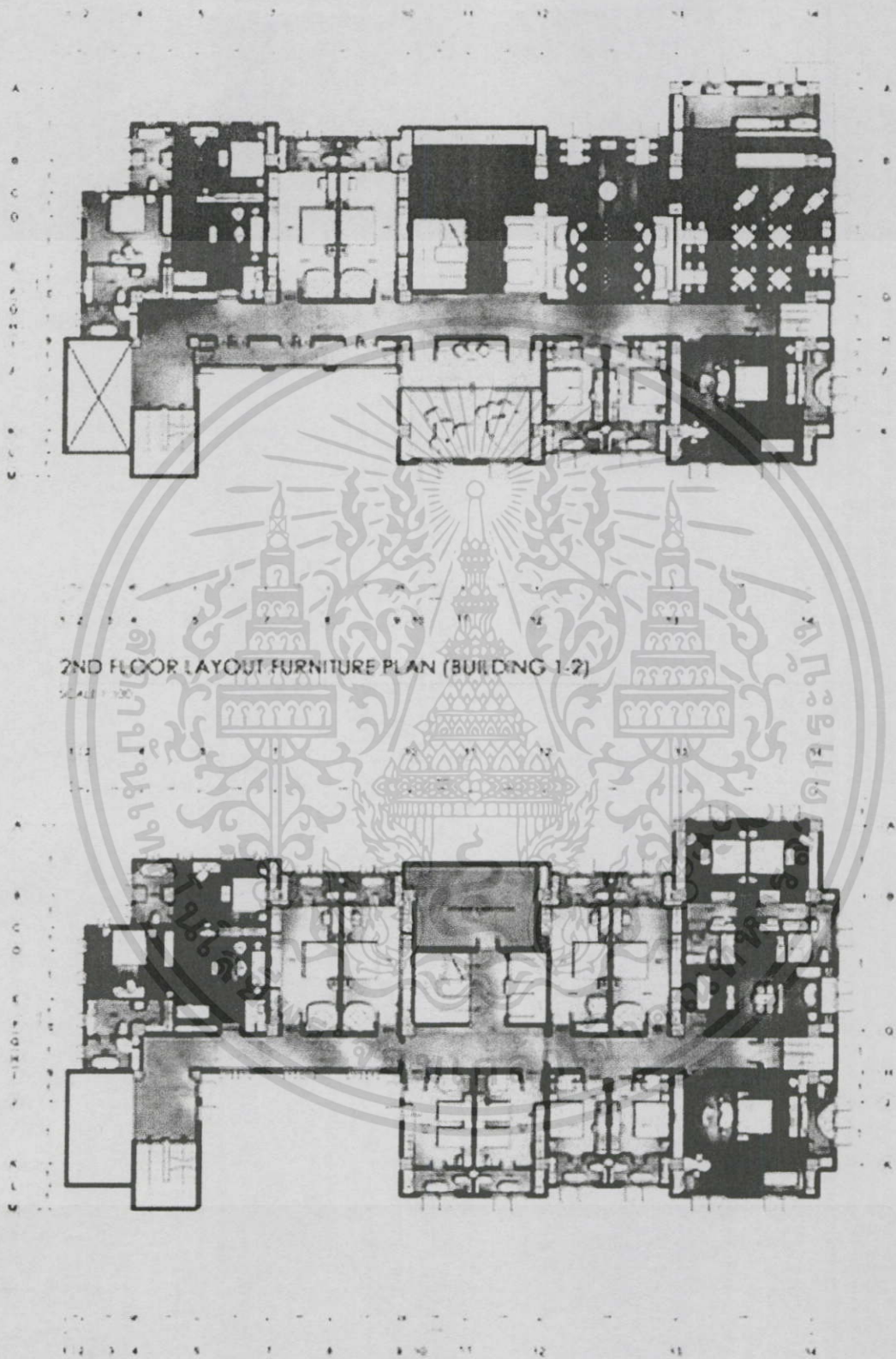


LAY-OUT PLAN  
SCALE 1:100

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

# ไอ้หนู

MOBILE HOME



2ND FLOOR LAYOUT FURNITURE PLAN (BUILDING 1-2)

SCALE 1:100

3RD FLOOR LAYOUT FURNITURE PLAN (BUILDING 1-2)

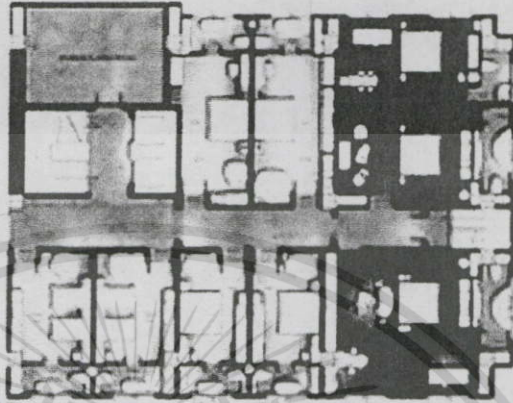
SCALE 1:100

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

# ISSUE

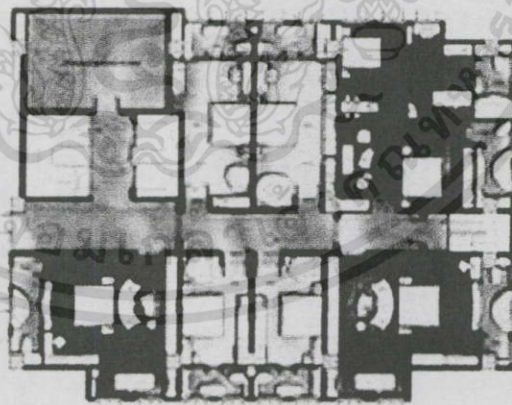
BUILDING HOTEL

10 11 12 13 14



4TH FLOOR LAYOUT FURNITURE PLAN (BUILDING 1-2)

SCALE 1:100



BUILDING 1-2  
5TH LEVEL FLOOR PLAN

10 11 12 13 14

5TH FLOOR LAYOUT FURNITURE PLAN (BUILDING 1-2)

SCALE 1:100

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



BASEMENT  
SCALE 1:100

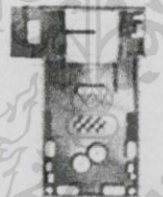


1st FLOOR LAYOUT FURNITURE  
SCALE 1:100

ไอซ์ยูเอ  
ICEUE HOTEL



2nd FLOOR LAYOUT FURNITURE  
SCALE 1:100



3rd FLOOR LAYOUT FURNITURE  
SCALE 1:100



4th FLOOR LAYOUT FURNITURE  
SCALE 1:100



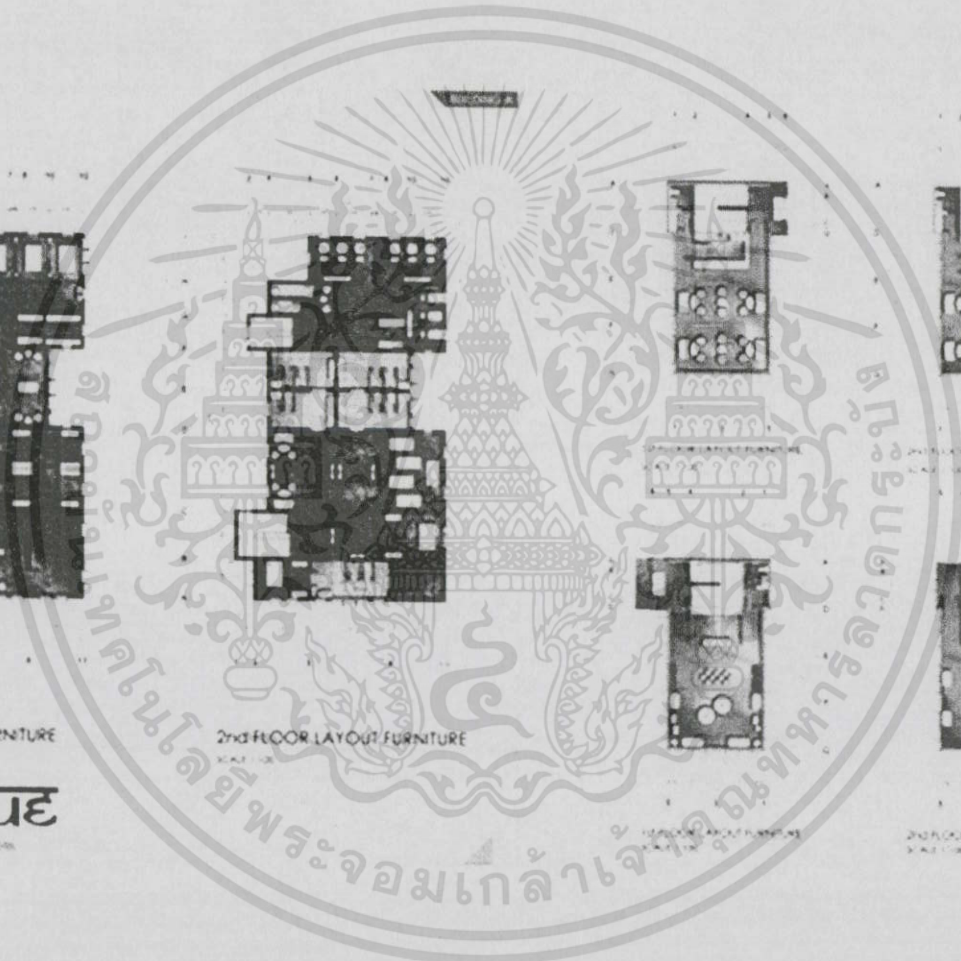
5th FLOOR LAYOUT FURNITURE  
SCALE 1:100

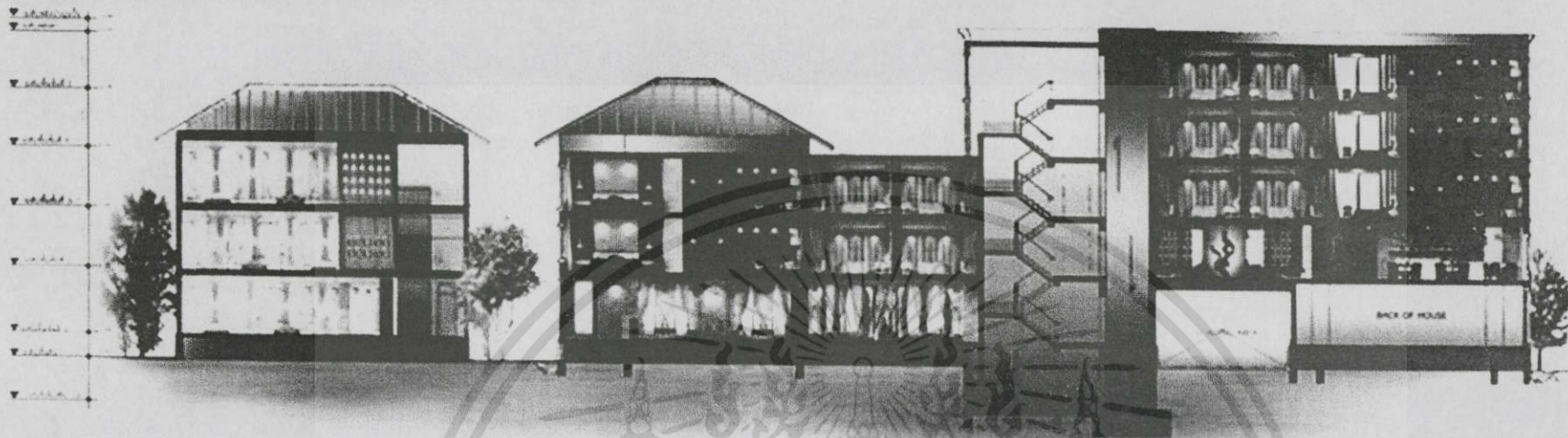


6th FLOOR LAYOUT FURNITURE  
SCALE 1:100

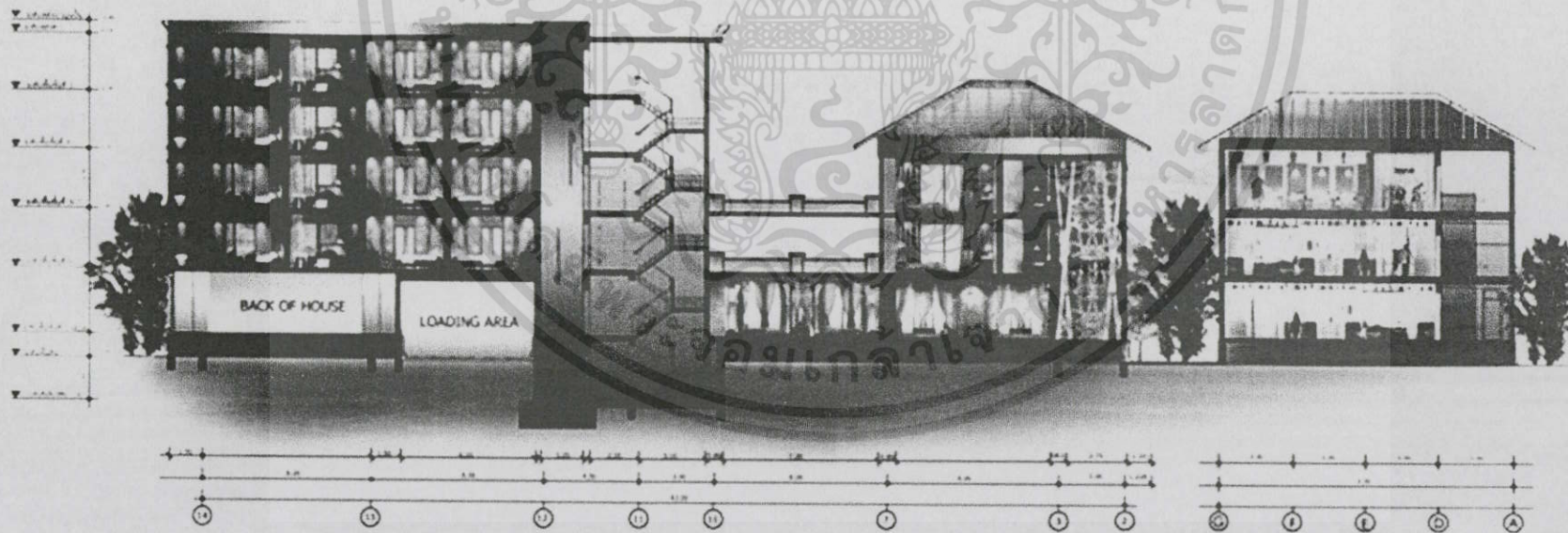


7th FLOOR LAYOUT FURNITURE  
SCALE 1:100

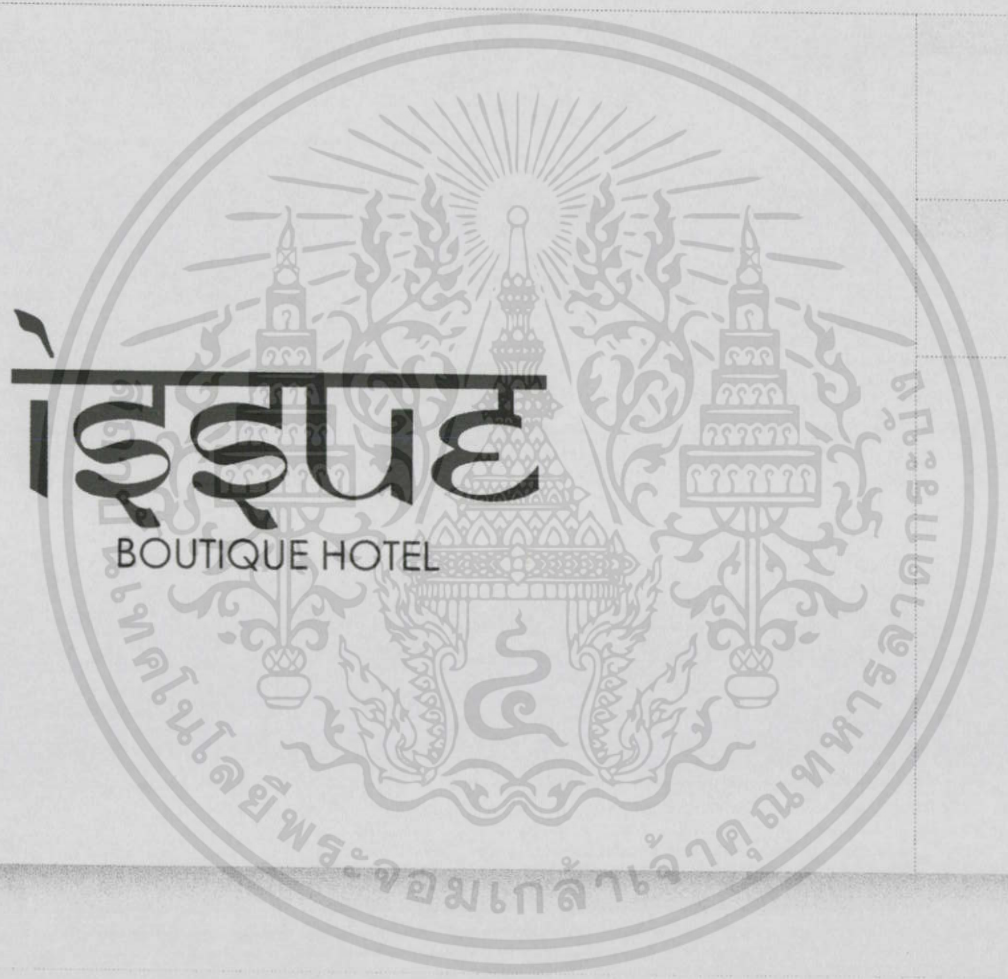




BUILDING SECTION (A)



BUILDING SECTION (A)



1. วัตถุประสงค์  
 2. ขอบเขต  
 3. วัตถุประสงค์  
 4. ขอบเขต

- วัตถุประสงค์
- ขอบเขต
- วัตถุประสงค์
- ขอบเขต

- วัตถุประสงค์
- ขอบเขต
- วัตถุประสงค์
- ขอบเขต
- วัตถุประสงค์
- ขอบเขต
- วัตถุประสงค์
- ขอบเขต
- วัตถุประสงค์
- ขอบเขต

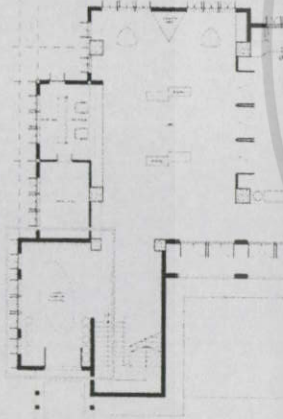
# ISSUE

BOUTIQUE HOTEL

FOYER

## FOYER

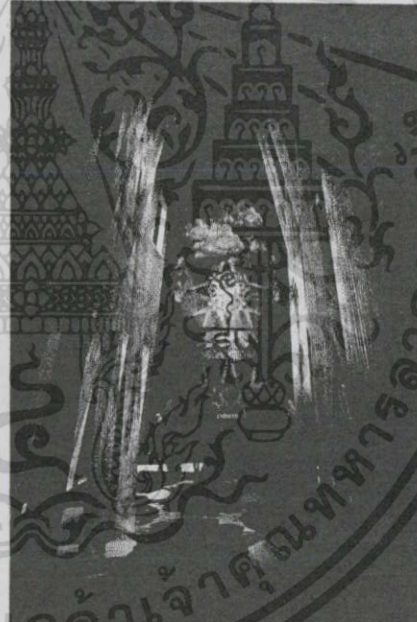
ASYMMETRY IN SYMMETRY  
INITIAL: ABOIN ART  
BALANCE  
XYZZ AXIS ART



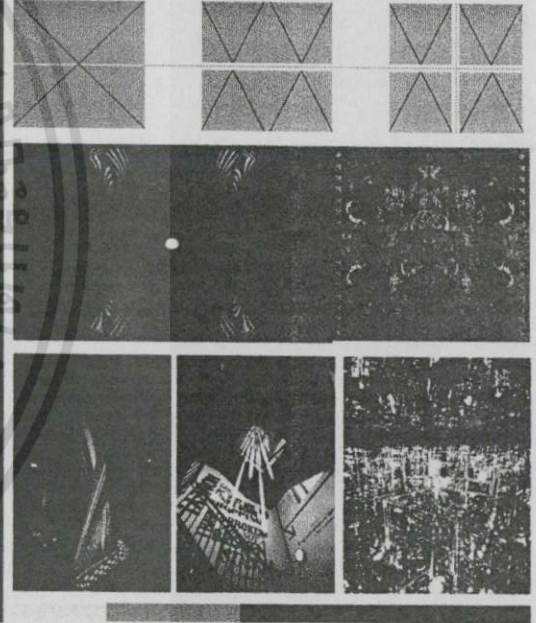
PLAN  
SCALE 1:100



DAY LIGHT



NIGHT LIGHT

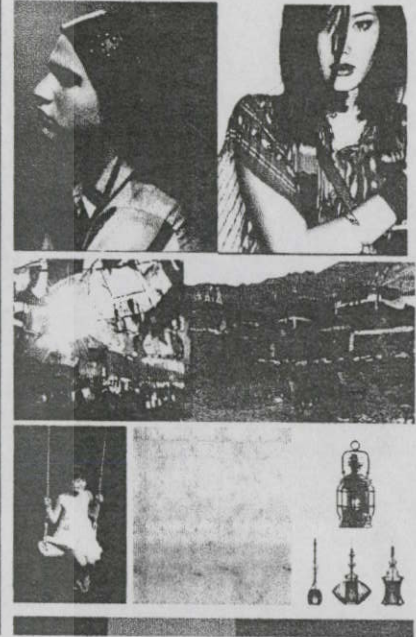
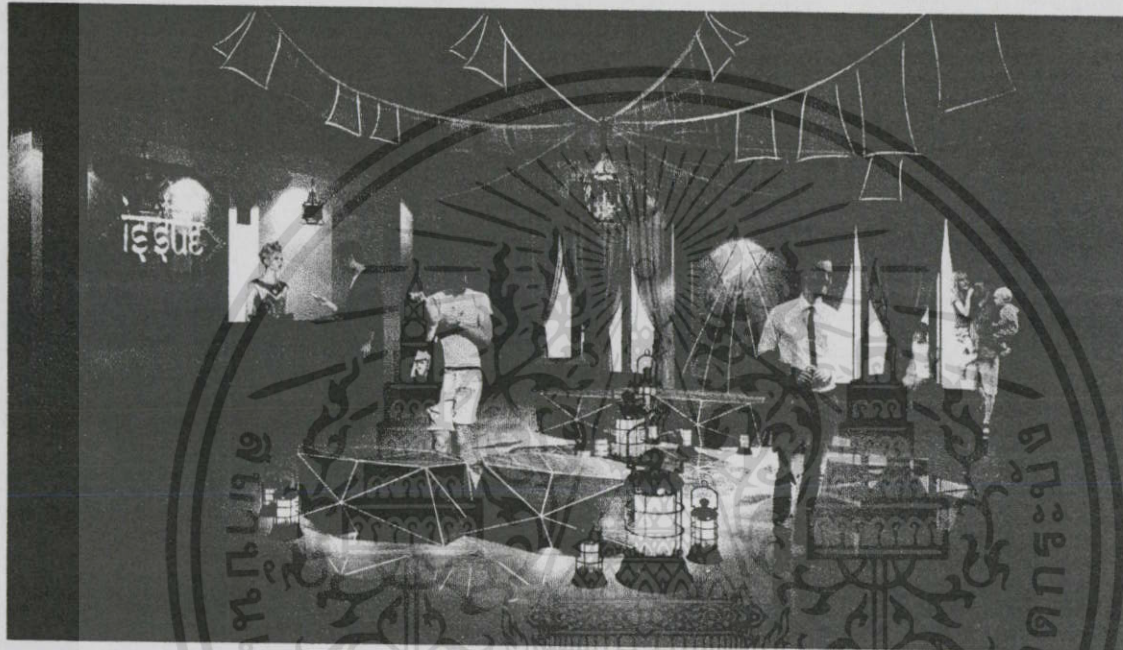
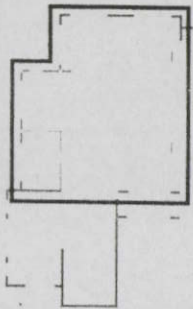


# ไอ้หนู

BOUTIQUE HOTEL

LOBBY

LOBBY



# ไอริส

BOUTIQUE HOTEL

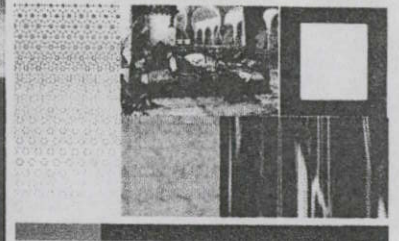
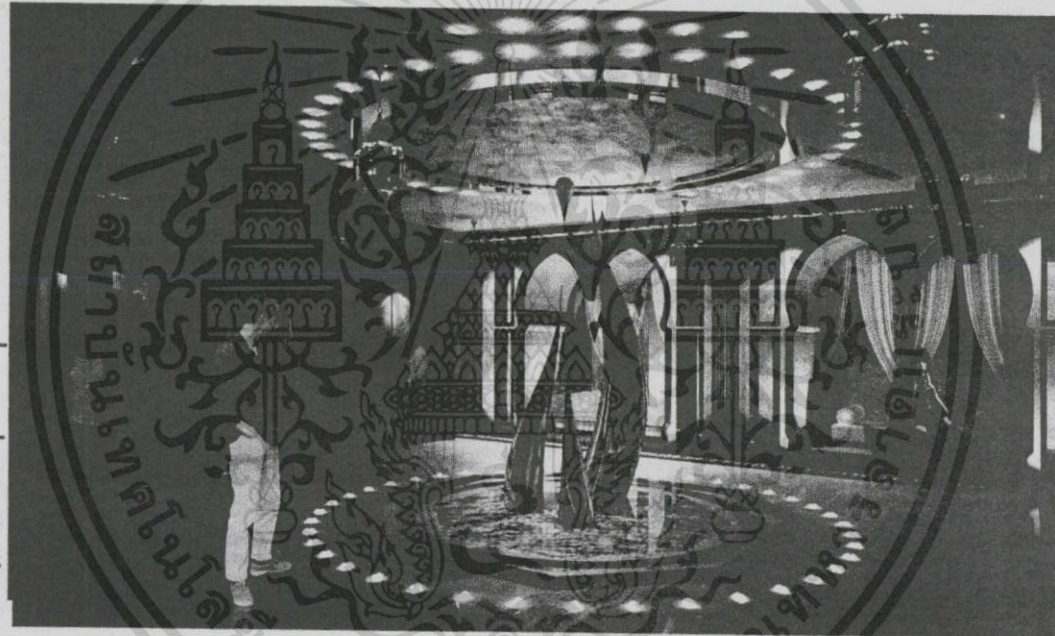
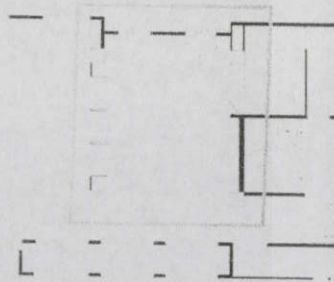
LOBBY LOUNGE

LOBBY LOUNGE

WESTERN CULTURE

WESTERN CULTURE  
WALL  
THE  
CASH

WESTERN CULTURE  
SCULPTURE  
FRAME  
COLUMN



พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร

# ไอศูนิย

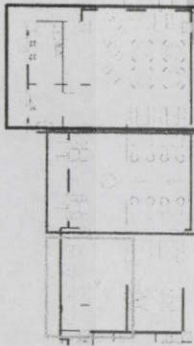
BOUTIQUE HOTEL

ALL DAY DINING

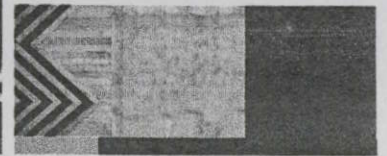
## ALL DAY DINING

100 SEATING CAPACITY

THE POEM OF KING RAMA 1  
VERS: OF FOOD DESERT



PLAN  
NONE SCALE



# ISSUE

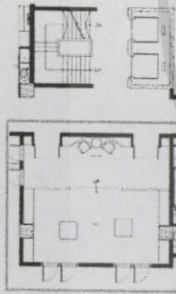
BOUTIQUE HOTEL

LIBRARY

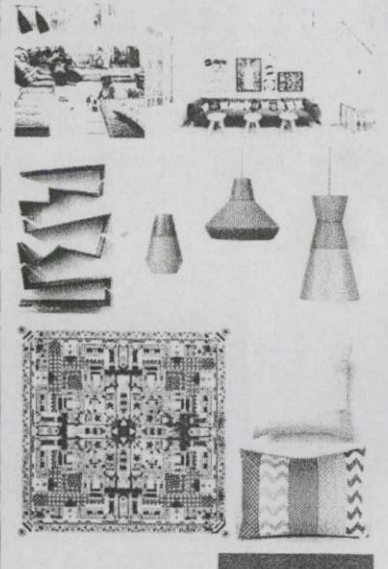
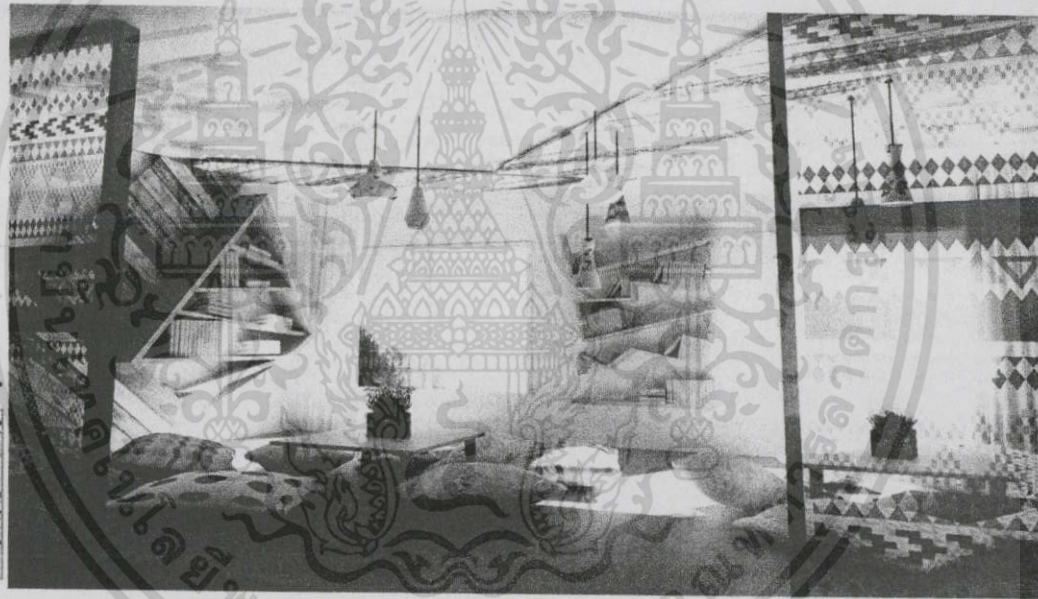
## ISSUE LIBRARY

10.10.17.18.19.20.21.22.23.24.25.26.27.28.29.30.31

1.2.3.4.5.6.7.8.9.10.11.12.13.14.15.16.17.18.19.20.21.22.23.24.25.26.27.28.29.30.31



PLAN  
SCALE 1:100

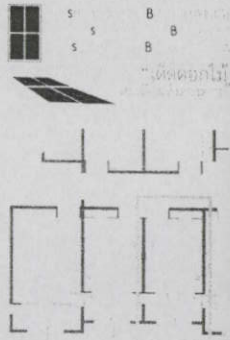


# ใบไม้

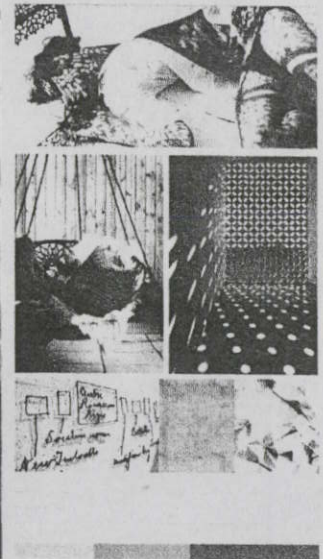
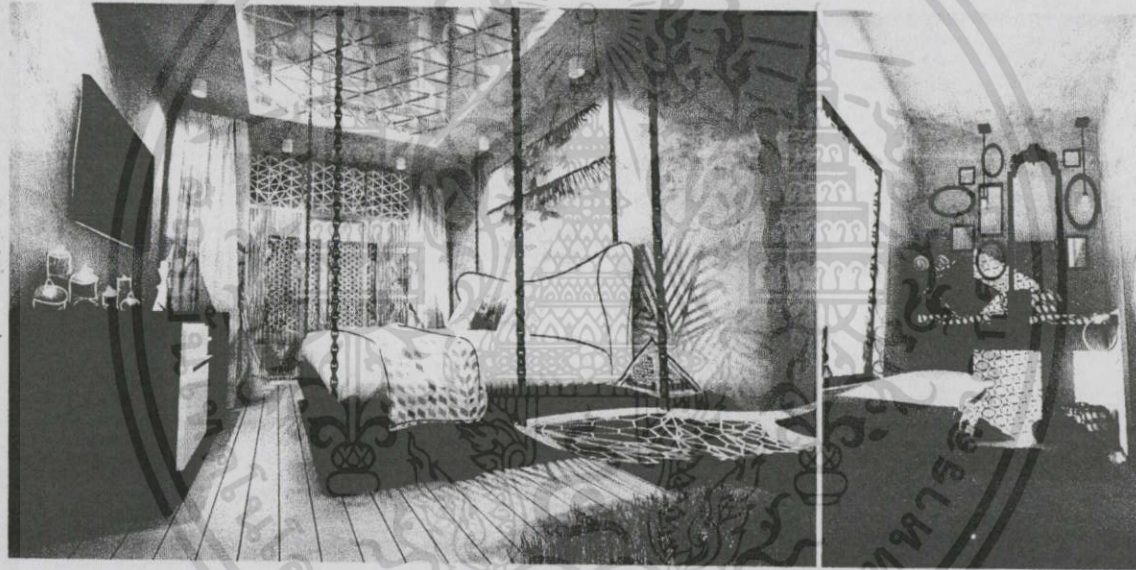
BOUTIQUE HOTEL

BUTTERFLY EFFECT  
(STUDIO TYPE)

BUTTERFLY EFFECT



PLAN  
SCALE 1:100



วิทยาลัยพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร

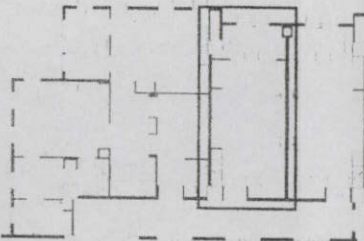
# ไอศูนิย

BOUTIQUE HOTEL

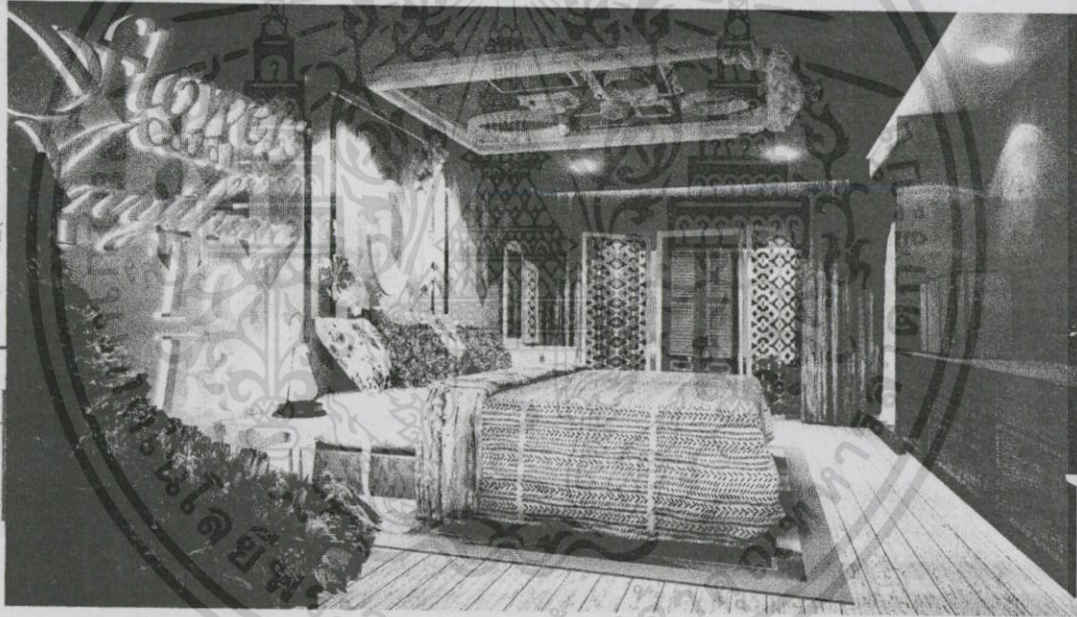
FLOWER POEM  
(DELUXE TYPE)

FLOWER POEM

“ความเพงของดอกไม้  
ที่อาจมีสิ่งใดในโลกเปรียบเทียบกับได้”  
— งาม นฤพิลาภ



PLAN  
SCALE 1:100

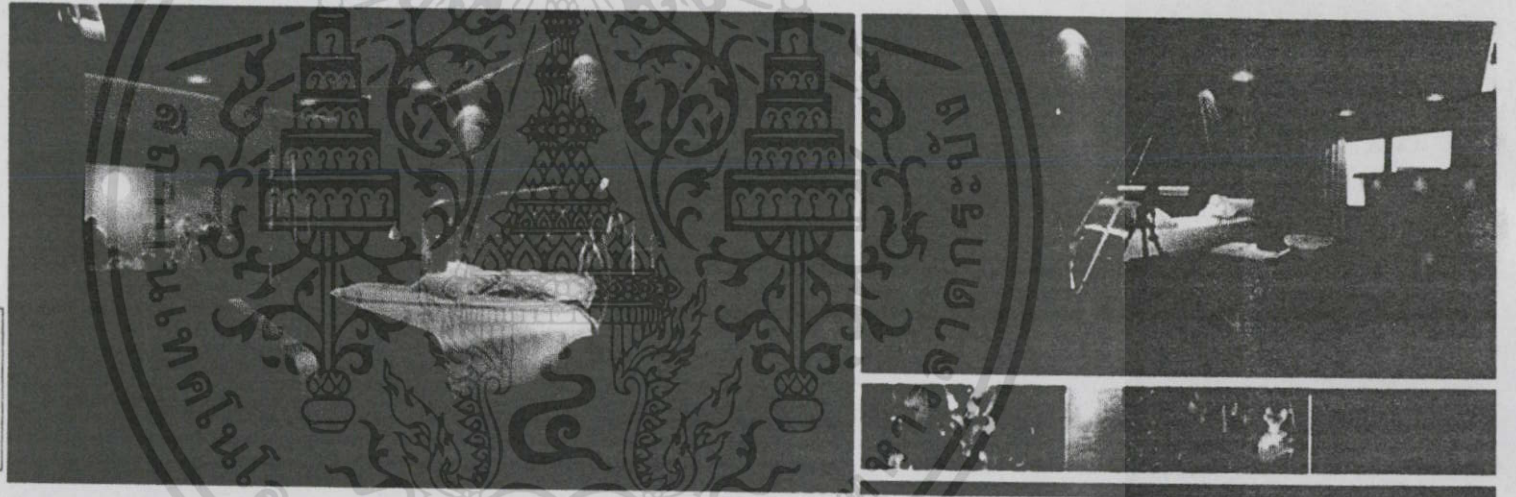
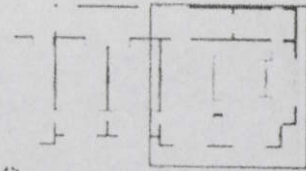


ไอริส

BOUTIQUE HOTEL

RETURN TO AMAZON  
ENLURE SURETYPE

RETURN TO THE AMAZON

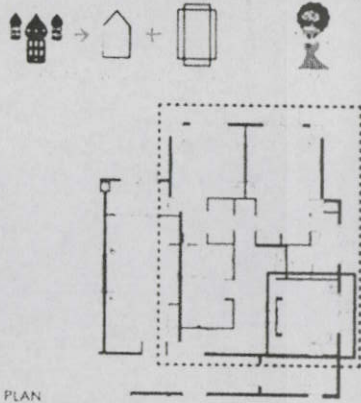


# สิริสุขุม

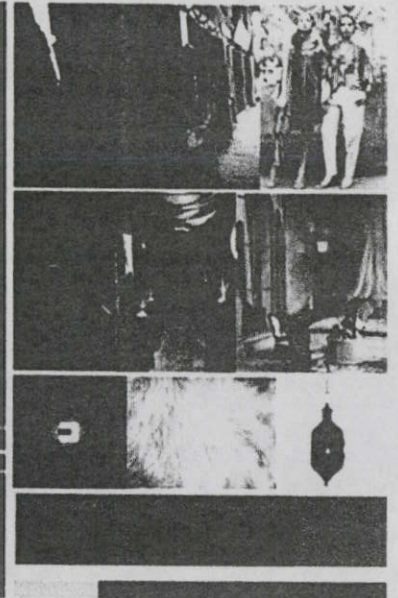
BOUTIQUE HOTEL

SITA SINGS THE BLUE  
(EXCLUSIVE SUITE TYPE)

## SITA SINGS THE BLUES



PLAN  
SCALE 1:100

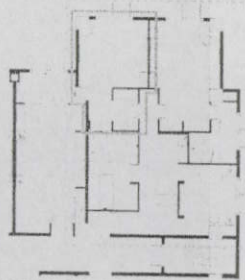
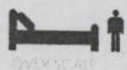


# โรงแรม

BOUTIQUE HOTEL

SITA SINGS THE BLUE  
(EXCLUSIVE SUITE TYPE)

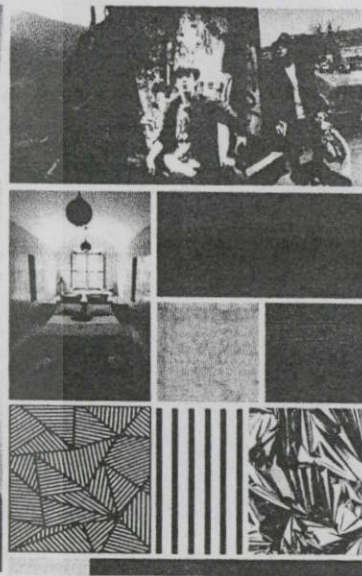
SITA SINGS THE BLUES



PLAN  
SCALE 1:100



RAVANA BEDROOM



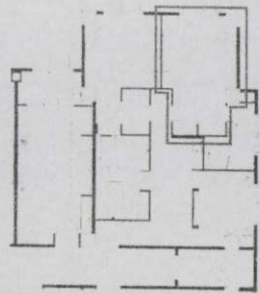
# สิริสุข

BOUTIQUE HOTEL

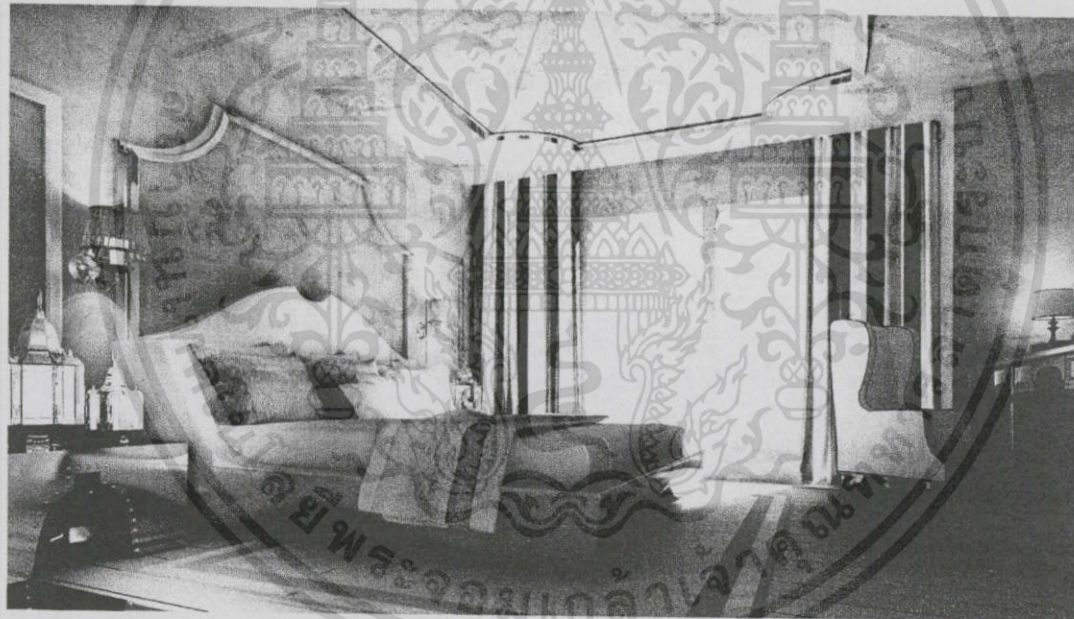
SITA SINGS THE BLUE  
(EXCLUSIVE SUITE TYPE)

## SITA SINGS THE BLUES

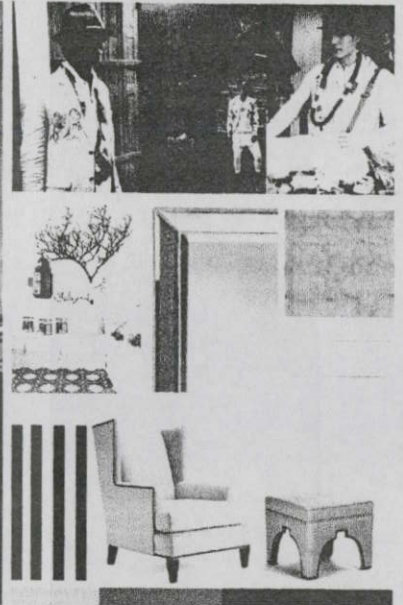
(SUITE TYPE)



PLAN  
SCALE 1:100



RAMA BEDROOM



# ISSUE

BOUTIQUE HOTEL

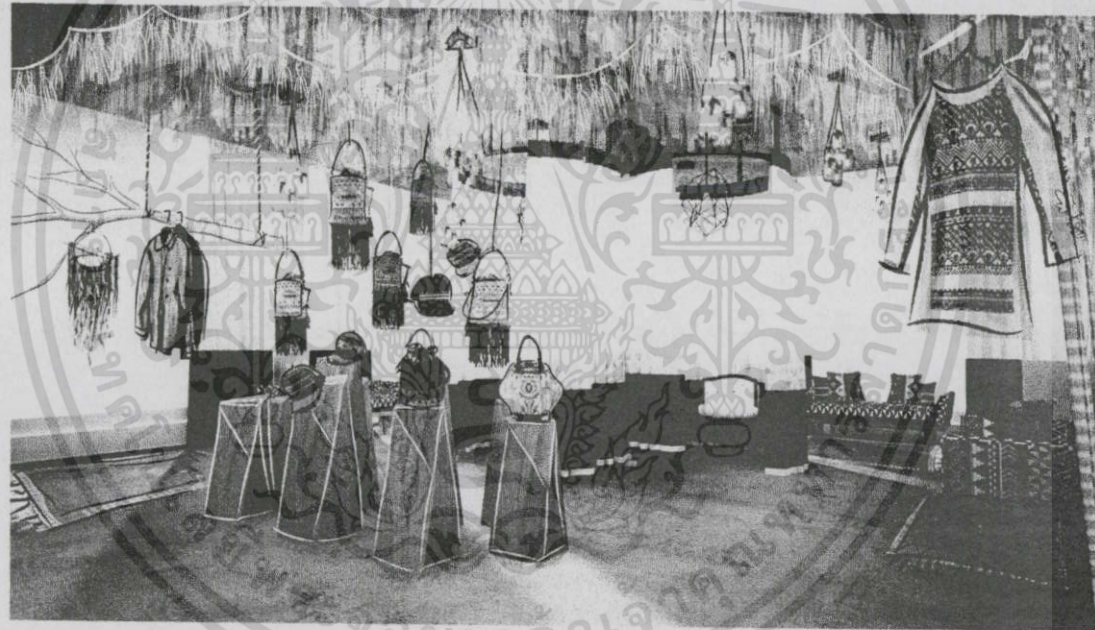
## ISSUE SHOP

BY WOODHOCK DESIGN

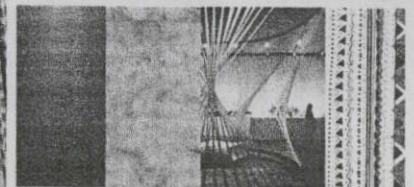
ORGANIC FORM - GRAPHIC FORM  
CARTOON



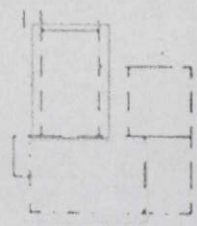
PLAN  
SCALE 1:100



## ISSUE SHOP



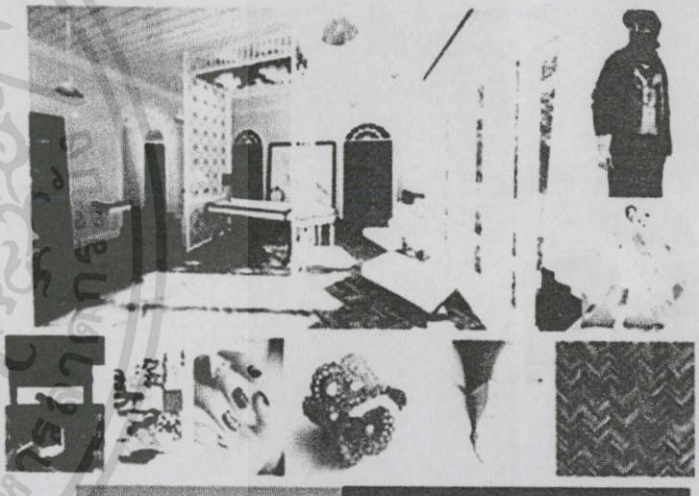
ISSUE SPA



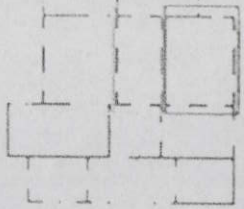
PLAN



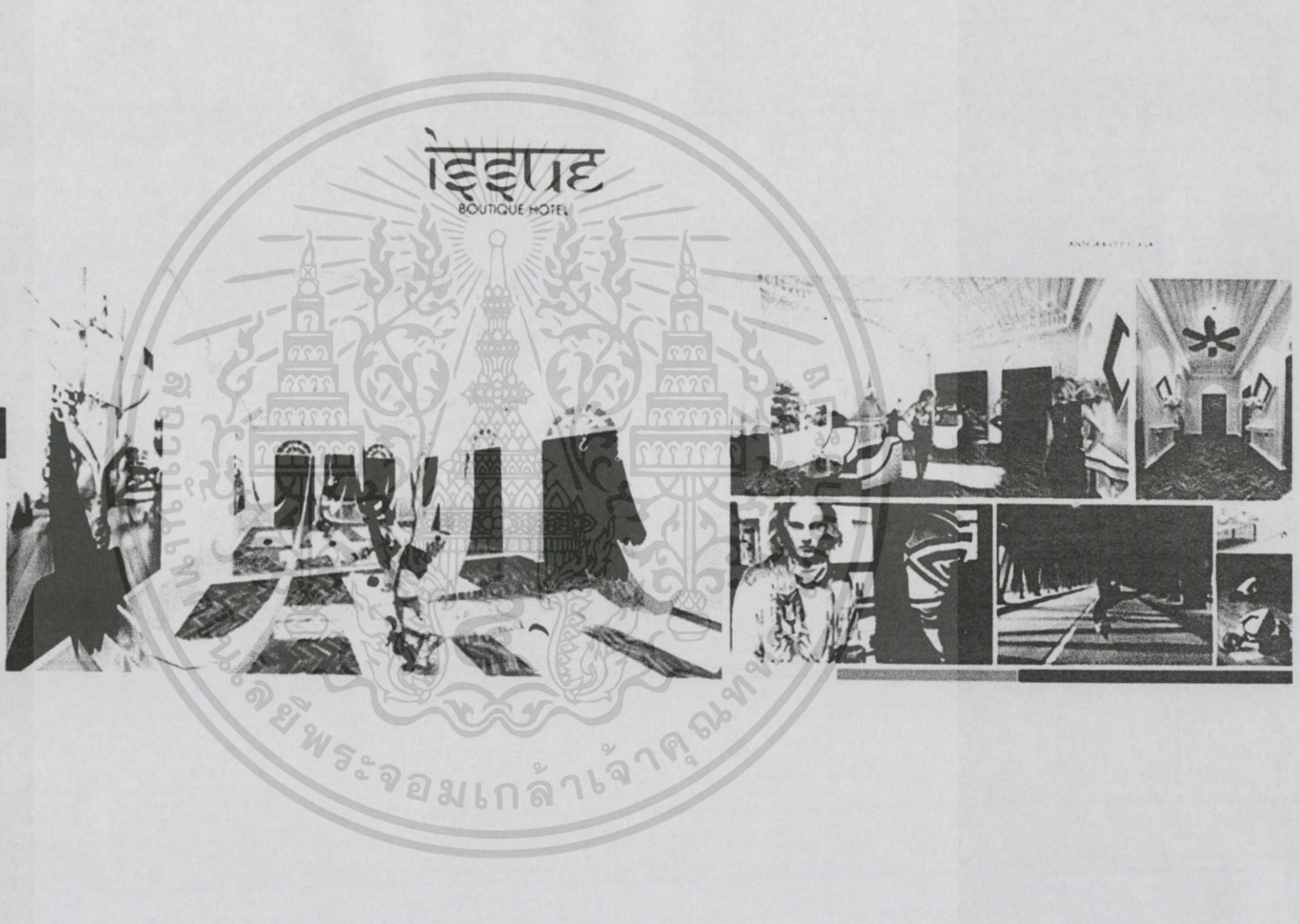
ISSUE SPA



ISSUE SPA



PLAN  
SCALE

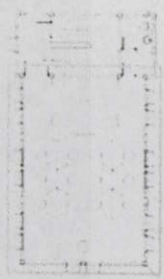
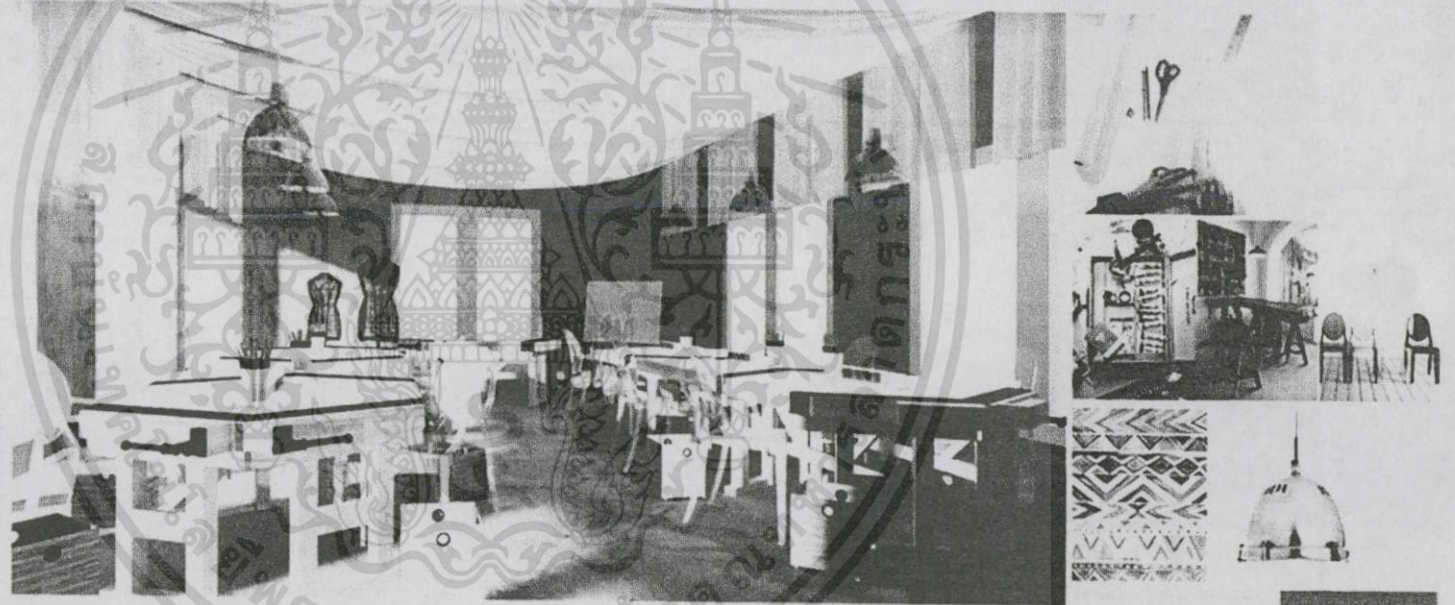


# ISSUE

BOUTIQUE HOTEL

ISSUE WORKSHOP

ISSUE WORKSHOP



PLAN  
SCALE 1:100

พระจอมเกล้าเจ้าพระยา

## บรรณานุกรม

1. วิทยานิพนธ์ โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในเสนอแนะ โรงแรมแพชั่นร่วมสมัย, นางสาว อริศรา ไชยสุกุมาร, ภาควิชาสถาปัตยกรรมภายใน,คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์, 2547-2548
2. วิทยานิพนธ์ โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในเสนอแนะ คอนแชร์โต โฮเทล, นาย สรัณพงศ์ ทองทิตต์เจริญ, ภาควิชาสถาปัตยกรรมภายใน,คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์, 2550-2551
3. วิทยานิพนธ์ โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในเสนอแนะ โรงแรมมาดูลี, นาย ทวีช ปานแดง , ภาควิชาสถาปัตยกรรมภายใน,คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์, 2549-2550
4. วิทยานิพนธ์โครงการเสนอแนะออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน แอต อาร์ท แบงค็อก,นายธนากร หาระบุตร ,ภาควิชาสถาปัตยกรรมภายใน,คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ , 2551-2552



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้