

การจัดการศึกษาแก่ระบบในเรือนจำ

NON-FORMAL EDUCATION PROVISION IN PRISONS



วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาดำเนินการตามหลักสุทธจริยธรรมการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการศึกษา

บัณฑิตศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

พ.ศ. 2543

ISBN 974-622-604-8

การจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ

NONFORMAL EDUCATION PROVISION IN PRISONS



พ.ศ.
๒๕๔๓

เลขหมู่.....
เลขทะเบียน **36023**
วัน, เดือน, ปี - 5 ก.ค. 2543

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาครุศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัย

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พ.ศ. 2543

ISBN 974-622-804-8

NONFORMAL EDUCATION PROVISION IN PRISONS



**A THESIS SUBMITTED IN PARTIAL FULFILLMENT
OF THE REQUIREMENT FOR THE DEGREE OF
MASTER OF INDUSTRIAL EDUCATION IN VOCATIONAL ADMINISTRATION
SCHOOL OF GRADUATE STUDIES
KING MONGKUT'S INSTITUTE OF TEHCNOLOGY LADKRABANG**

2000

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับค้า ISBN 974-622-804-8 นั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



COPYRIGHT 2000

SCHOOL OF GRADUATE STUDIES

KING MONGKUT'S INSTITUTE OF TECHNOLOGY LADKRABANG ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บัณฑิตวิทยาลัย
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ใบรับรองวิทยานิพนธ์

หัวข้อวิทยานิพนธ์ การจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ
NONFORMAL EDUCATION PROVISION IN PRISONS
ชื่อนักศึกษา นายสกล มีชูโชติ
รหัสประจำตัว 40064114
ปริญญา ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต
สาขาวิชา การบริหารอาชีวศึกษา
อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ ผศ.ดร.เนาวรัตน์ วิไลชนม์
อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วม ผศ.ดร.เลิศลักษณ์ กลิ่นหอม

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์	ลายมือชื่อ
ผศ.ดร.เนาวรัตน์ วิไลชนม์	
อาจารย์อัจฉรา สืบสินธุ์สกุลไชย	
ดร.ณรงค์ พิมสาร	
รศ.ดร.สมพร ไชยะ	
ผศ.ดร.เลิศลักษณ์ กลิ่นหอม	

วัน/เดือน/ปี ที่สอบ 31 มีนาคม 2543 เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป
สถานที่สอบ ณ ห้องสมาคมศิษย์เก่าบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

บัณฑิตวิทยาลัยรับรองแล้ว

(รศ.ดร.มนัส สังวรศิลป์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

วันที่ 26 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2543

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หัวข้อวิทยานิพนธ์	การจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ
นักศึกษา	นายสกล มีชูโชติ
รหัสประจำตัว	40064114
ปริญญา	ครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชา	การบริหารอาชีวศึกษา
พ.ศ.	2543
อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์	ผศ.ดร. เนาวรัตน์ วิไลชนม์
อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วม	ผศ.ดร. เลิศลักษณ์ กลิ่นหอม

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ดังนี้

1. เพื่อศึกษาการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ตามความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอน 2 ด้าน คือ การจัดหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
2. เพื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอนต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ
3. เพื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ จำแนกตามวุฒิการศึกษาและประเภทของเรือนจำ
4. เพื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของครูผู้สอนต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ จำแนกตามวุฒิการศึกษาและประเภทของเรือนจำ

กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้บัญชาการเรือนจำ จำนวน 99 คน และครูผู้สอนจำนวน 212 คน รวมทั้งสิ้น 311 คน จากเรือนจำ 104 แห่งทั่วประเทศ

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยได้แก่ แบบสอบถาม ลักษณะเป็นแบบเลือกตอบแบบมาตราส่วนประมาณค่าและแบบปลายเปิด

การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรม SPSS/PC⁺ สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน t-test และ F-test และทดสอบรายคู่โดยวิธีการของเชฟเฟ (Scheffe')

ผลการวิจัยพบว่า

1. ผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอน มีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตรและด้านการจัดการเรียนการสอน โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอนมีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตรและด้านการจัดการเรียนการสอน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

3. ผู้บัญชาการเรือนจำที่มีวุฒิการศึกษาต่างกัน มีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตรและด้านการจัดการเรียนการสอน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ผู้บัญชาการเรือนจำที่ปฏิบัติงานในประเภทเรือนจำต่างมีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

เมื่อพิจารณาเป็นรายคู่ ด้านการจัดหลักสูตรพบว่า เรือนจำอำเภอและเรือนจำจังหวัด แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 เรือนจำอำเภอและเรือนจำกลาง แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ด้านการจัดการเรียนการสอน พบว่า เรือนจำอำเภอและเรือนจำจังหวัด แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

4. ครูผู้สอนที่มีวุฒิการศึกษาและปฏิบัติงานในประเภทเรือนจำต่างกัน มีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตรและด้านการจัดการเรียนการสอน ไม่แตกต่างกัน

Thesis Title	Nonformal Education Provision in Prison
Student	Mr. Sakol Meechoochot
Student ID.	40064114
Degree	Master of Industrial Education
Programme	Vocational Administration
Year	2000
Thesis Advisor	Asst.Prof. Dr. Naovaratana Vilaichone
Thesis Co – advisor	Asst.Prof. Dr. Lertlak Klinhom

ABSTRACT

The purposes of this research were.

1. To determine the opinions of prison superintendents and teachers on Nonformal Education Provision in Prisons relating to Curriculum and Learning and Teaching provision.
2. To Compare the opinions of prison superintendents and teachers on Nonformal Education Provision in Prisons relating to Curriculum and Learning and Teaching.
3. To compare prison superintendents' opinions on Nonformal Education Provision In Prisons relating to Curriculum and Learning and Teaching classified by educational backgrounds and types of prisons
4. To compare teachers' opinions on Nonformal Provision in Prisons relating to Curriculum and Learning : and Teaching provision classified by educational backgrounds and types of prisons,

Samples were those 99 prisons superintendents and 212 teachers from 144 prisons through out Thailand. A Check list and questionnaire with rating scales were used for data Collection. Data were analysed by percentage, mean, Standard Deviation, t - test , F – Test and Scheffe' test were used for data analysis through SPSS/PC⁺. Percentage

The research findings were as follows.

1. Prison superintendents and teachers' Opinions on Nonformal Education Provision in Nonformal Education relating to Curriculum and Learning and Teaching provision were at the most level.

2. Prison superintendents and teachers' Opinions on Nonformal Education Provision in Education Curriculum and Learning and Teaching provision were significant difference at .05

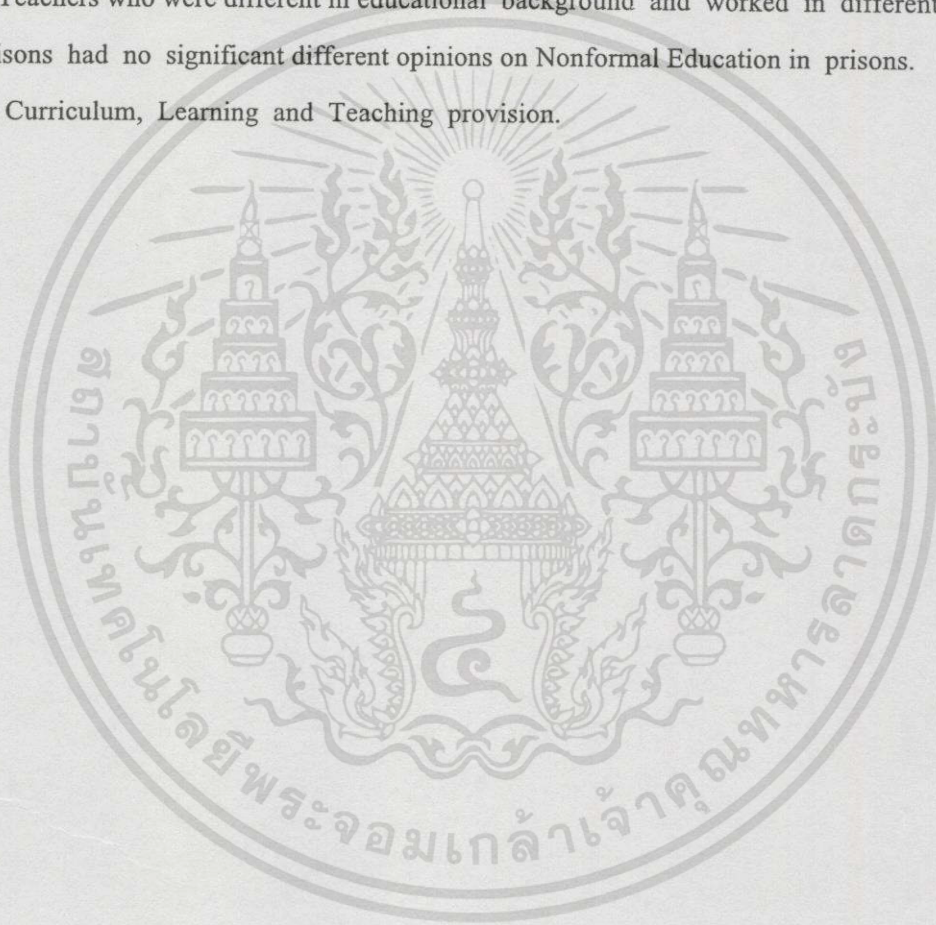
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อ III และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. Prison superintendents who were difference in educational background and worked in different types of prisons had significant difference opinions on Nonformal Education in Prisons relating to Curriculum, Learning and Teaching provision at .05 level.

Prison superintendents in district provincial and central prisons had significant difference opinions in Curriculum at .05 level.

Prison superintendents in district and provincial prisons had significant difference opinions in Learning and Teaching at .05 level.

4. Teachers who were different in educational background and worked in different types of prisons had no significant different opinions on Nonformal Education in prisons. Relating to Curriculum, Learning and Teaching provision.



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา **IV** และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์นี้สำเร็จได้ด้วยความกรุณาจาก ผศ.ดร.เนาวรัตน์ วิไลชนม์ และ ผศ.ดร.เลิศลักษณ์ กลิ่นหอม อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วม ที่คอยให้ความช่วยเหลือ แนะนำให้กำลังใจและช่วยตรวจสอบทุกกระยะ เพื่อแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ จนวิทยานิพนธ์เล่มนี้ สำเร็จได้อย่างสมบูรณ์ ผู้วิจัยรู้สึกซาบซึ้งในความเมตตากรุณา และขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูง

ขอขอบพระคุณ รศ.ดร.สมพร ไชยะ ดร.ณรงค์ พิมสาร และอาจารย์อัจฉรา สืบสินธุ์สกุลไชย ประธานสาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา ที่คอยให้กำลังใจและคอยแนะนำ เพื่อให้วิทยานิพนธ์เล่มนี้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

ขอขอบพระคุณอาจารย์ทุกท่าน ที่ได้ประสิทธิ์ประสาทวิชาต่าง ๆ ในระหว่างที่ได้ศึกษาจนเกิดการเรียนรู้ และมีความสามารถในการจัดทำวิทยานิพนธ์ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อไป

ขอขอบคุณ ผู้บัญชาการเรือนจำตลอดจนครูผู้สอน เรือนจำทั่วประเทศที่อำนวยความสะดวกในการทดลองใช้เครื่องมือในการวิจัย และเก็บรวบรวมข้อมูลในการตอบแบบสอบถามอย่างดียิ่ง

ขอขอบพระคุณ พ่อและแม่ ผู้เป็นที่เคารพนับถืออย่างสูง รวมทั้งภรรยา-บุตรและเพื่อนๆ ที่ให้การสนับสนุน ให้กำลังใจและช่วยเหลือทุกด้านตลอดมา เพื่อทำให้เกิดความสำเร็จขึ้น

คุณค่าที่ได้รับจากวิทยานิพนธ์เล่มนี้ ผู้วิจัยขอบอบให้แก่บุคคลที่ได้กล่าวมาแล้วทุกท่าน ด้วยความเคารพยิ่ง

สกล มีชูโชติ

สารบัญ

หน้า

บทคัดย่อภาษาไทย.....	I
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	III
กิตติกรรมประกาศ.....	V
สารบัญ.....	VI
สารบัญตาราง.....	IX
สารบัญภาพ.....	XIII
บทที่ 1 บทนำ.....	1
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
1.2 วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	3
1.3 สมมติฐานการวิจัย.....	4
1.4 ทฤษฎีหรือกรอบแนวคิดที่ใช้ในการวิจัย.....	4
1.5 ขอบเขตการวิจัย.....	5
1.6 คำนิยามศัพท์เฉพาะ.....	7
บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	9
2.1 ประวัติความเป็นมาของเรือนจำ.....	9
2.2 ประเภทของเรือนจำ.....	11
2.3 การบริหารงานเรือนจำ.....	12
2.4 การจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ.....	14
2.4.1 การจัดหลักสูตร.....	15
2.5 การจัดหลักสูตรต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ.....	55
บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย.....	73
3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง.....	73
3.1.1 ประชากร.....	73
3.1.2 กลุ่มตัวอย่าง.....	73
3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	74
3.2.1 การสร้างเครื่องมือ.....	74
3.2.2 การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ.....	75

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปเผยแพร่ขึ้นด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา VI นี้ต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
3.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	76
3.5 สถิติที่ใช้ในการวิจัย.....	77
บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	78
ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของแบบสอบถาม วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ร้อยละ.....	79
ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอนต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ จะวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ค่าเฉลี่ย (Mean) และความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Stendard Deviation).....	81
ตอนที่ 3 เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอนต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำโดยใช้ t-test.....	99
ตอนที่ 4 เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำ ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ จำแนกตามวุฒิการศึกษาและประเภทของเรือนจำ โดยใช้ t-test และ F-test.....	105
ตอนที่ 5 เปรียบเทียบความคิดเห็นของครูผู้สอน ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ จำแนกตามวุฒิการศึกษาและประเภทของเรือนจำ โดยใช้ t-test และ F-test.....	121
ตอนที่ 6 เป็นแบบสอบถามแบบปลายเปิด.....	134
บทที่ 5 สรุปผลการวิจัย อภิปราย และข้อเสนอแนะ.....	135
5.1 วัตถุประสงค์.....	135
5.2 วิธีดำเนินการวิจัย.....	135
5.3 สรุปผลการวิจัย.....	136
5.4 อภิปรายผลการวิจัย.....	139
5.5 ข้อเสนอแนะสำหรับนำผลการวิจัยไปใช้.....	144
5.6 ข้อเสนอแนะเพื่อวิจัยครั้งต่อไป.....	145

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
บรรณานุกรม.....	146
ภาคผนวก.....	148
ภาคผนวก ก.	149
ภาคผนวก ข.	166
ภาคผนวก ค.	174
ประวัติผู้เขียน.....	189



สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
4.1 แสดงจำนวนและค่าร้อยละของผู้บัญชาการเรือนจำ และครูผู้สอนจำแนกตามวุฒิการศึกษา.....	79
4.2 แสดงจำนวนและค่าร้อยละของผู้บัญชาการเรือนจำ และครูผู้สอนจำแนกตามประเภทของเรือนจำ.....	80
4.3 แสดงค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและลำดับที่ของความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอนต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร.....	81
4.4 แสดงค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและลำดับที่ของความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอนต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน.....	84
4.5 แสดงค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและลำดับที่ของความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอนทั้ง 2 ด้าน.....	86
4.6 แสดงค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและลำดับที่ของความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร.....	87
4.7 แสดงค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและลำดับที่ของความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอนต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน.....	89
4.8 แสดงค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและลำดับที่ของความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำทั้ง 2 ด้าน.....	92
4.9 แสดงค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและลำดับที่ของความคิดเห็นของครูผู้สอนต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร.....	93
4.10 แสดงค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและลำดับที่ของความคิดเห็นของครูผู้สอนต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน.....	95
4.11 แสดงค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและลำดับที่ความคิดเห็นของครูผู้สอนทั้ง 2 ด้าน.....	98
4.12 เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำ และครูผู้สอน ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร.....	99
4.13 เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำ และครูผู้สอน ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน.....	101

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่	หน้า
4.14 เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำ และครูผู้สอนทั้ง 2 ด้าน.....	104
4.15 เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำ ต่อการจัดการศึกษานอกระบบ ในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร จำแนกตามวุฒิการศึกษา.....	105
4.16 เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำ ต่อการจัดการศึกษานอกระบบ ในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน จำแนกตามประเภทของเรือนจำ.....	108
4.17 เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำ ต่อการจัดการศึกษานอกระบบ ในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร จำแนกตามประเภทของเรือนจำ.....	111
4.18 เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำ ต่อการจัดการศึกษานอกระบบ ในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร จำแนกตามประเภทของเรือนจำ.....	112
4.19 เปรียบเทียบรายชื่อของค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของผู้บัญชาการ เรือนจำ ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร จำแนกตาม ประเภทของเรือนจำ.....	115
4.20 เปรียบเทียบรายชื่อของค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของผู้บัญชาการ เรือนจำ ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน จำแนก ตามประเภทของเรือนจำ.....	119
4.21 เปรียบเทียบรายชื่อของค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของผู้บัญชาการ เรือนจำ ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน จำแนก ตามประเภทของเรือนจำ.....	120
4.22 เปรียบเทียบความคิดเห็นของครูผู้สอน ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร จำแนกตามวุฒิการศึกษา.....	121
4.23 เปรียบเทียบความคิดเห็นของครูผู้สอน ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน จำแนกตามวุฒิการศึกษา.....	123
4.24 เปรียบเทียบความคิดเห็นของครูผู้สอน จำแนกตามวุฒิการศึกษา ทั้ง 2 ด้าน.....	126
4.25 เปรียบเทียบความคิดเห็นของครูผู้สอน ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร จำแนกตามประเภทของเรือนจำ.....	127
4.26 เปรียบเทียบความคิดเห็นของครูผู้สอน ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน จำแนกตามประเภทของเรือนจำ.....	130
4.27 เปรียบเทียบรายชื่อของค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บัญชาการ เรือนจำ ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร.....	175

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา X ต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่	หน้า
4.41	
เปรียบเทียบรายคู่ของค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของครูผู้สอน ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน.....	188
4.42	
เปรียบเทียบรายคู่ของค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของครูผู้สอน ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน.....	189



สารบัญภาพ

ภาพที่	หน้า
1.1 กรอบความคิดในการวิจัย.....	5
2.1 การบริหารงานในเรือนจำ.....	12
2.2 รูปแบบการพัฒนาหลักสูตรของไทเลอร์.....	21
2.3 ขั้นตอนในการพัฒนาหลักสูตรตามความคิดเห็นของทาบา (Hildataba).....	23
2.4 ขั้นตอนในการพัฒนาหลักสูตรทั่วไปของไทย.....	24
2.5 ความรับผิดชอบการจัดการศึกษาในหลักสูตรการศึกษานอกโรงเรียนสายสามัญในระดับ ประถมศึกษา.....	57
2.6 ความรับผิดชอบการจัดการศึกษาในหลักสูตรการศึกษานอกโรงเรียนสายสามัญในระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น.....	58
2.7 ความรับผิดชอบการจัดการศึกษาในหลักสูตรการศึกษานอกโรงเรียนสายสามัญในระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย.....	59
2.8 บทบาทและความร่วมมือในการจัดการศึกษาวิชาชีพโดยการปฏิบัติงานจริง (แบบไตรภาคี).....	61

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

นับแต่กรมราชทัณฑ์ได้กำหนดให้มีการจัดการศึกษาผู้ต้องขังเป็นทางการมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2497 ตามพระราชบัญญัติราชทัณฑ์ 2479 มาตรา 27 และ 28 ซึ่งบัญญัติให้อำนาจอธิบดีกรมราชทัณฑ์ออกข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาและการอบรมผู้ต้องขัง กำหนดให้รัฐบาลเป็นผู้จัดหาอุปกรณ์การศึกษาให้แก่ผู้ต้องขัง โดยระบุเจาะจงให้คำนึงถึงการศึกษาและการอบรมแก่นักโทษเด็ดขาดที่มีอายุต่ำกว่า 25 ปีเป็นพิเศษ ในปัจจุบันกรมราชทัณฑ์ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการจัดการศึกษาแก่ผู้ต้องขังมากยิ่งขึ้น โดยถือเป็นภารกิจที่สำคัญนอกเหนือจากการปฏิบัติต่อผู้ต้องขังตามคำพิพากษาของศาล ภาระหน้าที่นี้ได้กำหนดให้อยู่ในอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดที่ต้องรับผิดชอบในการปฏิบัติต่อผู้ต้องขังและได้ดำเนินในลักษณะของการผสมผสานกันระหว่างการใช้เรือนจำและทัณฑสถาน เป็นสถานที่ควบคุมกับการแก้ไขปรับปรุงความประพฤติของผู้ต้องขังให้สามารถอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างปกติสุขเมื่อพ้นโทษ ในการนี้ได้กำหนดการจัดการศึกษาโดยประสานความร่วมมือกรมการศึกษานอกโรงเรียน เพื่อจัดตั้งโรงเรียนผู้ใหญ่ขึ้นในเรือนจำและทัณฑสถานทั่วประเทศจำนวน 122 แห่ง ดำเนินการเรียนการสอนตามหลักสูตรกรมการศึกษานอกโรงเรียนทั้งสายสามัญและสายอาชีพ ในปี พ.ศ.2541 มีผู้ต้องขังเข้ามาเรียนรวม 28,757 คน ได้แก่ ระดับ ประถมศึกษา 7,801 คน มัธยมศึกษาตอนต้น 8,282 คน มัธยมศึกษาตอนปลาย 3,564 คน และสายอาชีพ 9,110 คน นอกจากนี้ยังได้รับความร่วมมือจากกรมอาชีวศึกษาและกรมพัฒนาฝีมือแรงงานให้การสนับสนุนหลักสูตร วิทยากร วัสดุและเครื่องมือเครื่องใช้ในการศึกษาวิชาชีพสาขาต่าง ๆ ที่เป็นความต้องการของตลาดแรงงานให้แก่ผู้ต้องขังได้รับรู้และสามารถนำไปใช้ประกอบอาชีพสุจริตได้ภายหลังการพ้นโทษ ซึ่งในปี พ.ศ.2541 มีผู้ต้องขังเข้าศึกษาวิชาชีพตามหลักสูตรของ 2 หน่วยงานจำนวน 8,738 คนและ 1,446 คน ตามลำดับ ปัจจุบันมีการวิวัฒนาการของการจัดการศึกษาผู้ต้องขังด้วยการพัฒนารูปแบบหลักการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามรัฐธรรมนูญ (2540) และเทคโนโลยีสื่อสาร จัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมให้แก่ผู้ต้องขังในเรือนจำซึ่งสามารถเรียนได้ทั้งสายสามัญและสายอาชีพอย่างทั่วถึงกัน

นอกจากนี้ยังเปิดโอกาสให้แก่ผู้ต้องขังที่มีความสนใจในการศึกษาและประสงค์จะศึกษาค้นคว้าความรู้ในระดับสูงขึ้นไปถึงระดับอุดมศึกษา เพื่อใช้เวลาให้มีคุณค่าและเป็นประโยชน์ต่อตนเองและสังคมส่วนรวม กรมราชทัณฑ์จึงให้การสนับสนุนการศึกษาอย่างจริงจังและต่อเนื่อง (กรมราชทัณฑ์. 2538 : 28) ซึ่งเป็นการสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำสำหรับการปฏิบัติต่อผู้ต้อง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาค้นคว้า ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าขององค์กรสหประชาชาติที่กำหนดให้ผู้ต้องขังทุกคนได้ศึกษาต่อเท่าที่เขาสามารถรับการไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ศึกษาได้ ผู้ที่อ่านหนังสือไม่ออกและผู้เยาว์วัยต้องบังคับให้เรียนและกรมราชทัณฑ์ต้องเอาใจใส่ ด้านการศึกษาของผู้ต้องขังและพึงปฏิบัติให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาของสหประชาชาติ เพื่อว่าเมื่อพ้นโทษแล้วจะได้ศึกษาต่อได้สะดวก (กรมราชทัณฑ์. 2540 : 65)

ในการจัดการศึกษาให้ผู้ต้องขังนั้นกรมราชทัณฑ์ได้ประสานขอความร่วมมือจากกรมการศึกษานอกโรงเรียนและมีประกาศนียบัตรรับรองผลการศึกษาเมื่อเรียนจบ ในส่วนที่เกี่ยวกับการศึกษาสายสามัญได้กำหนดมาตรฐานให้เรือนจำทั่วประเทศเปิดโรงเรียนผู้ใหญ่ในเรือนจำ ดำเนินการสอนอย่างน้อยระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา นอกจากนี้ยังได้จัดทำมาตรฐานในการประเมินผลการศึกษาให้เป็นไปตามหลักวิชาและได้มาตรฐานอย่างจริงจัง มาตรการดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งในการปฏิบัติตามนโยบายที่จะทำให้เรือนจำเป็นโรงเรียน (นันทิ จิตสว่าง. 2536 : 15)

ปัจจุบันกรมราชทัณฑ์ได้มีนโยบายปฏิรูปการศึกษาของผู้ต้องขังอย่างจริงจัง โดยส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาของผู้ต้องขังให้ถือเป็นภารกิจหลักของเรือนจำ ในการจัดการศึกษาทั้งสายสามัญและสายอาชีพ เรือนจำได้ใช้หลักสูตรของกรมการศึกษานอกโรงเรียน และในการจัดการศึกษาสายสามัญได้จัดการเรียนในระดับประถมศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย พร้อมทั้งลดการให้ความสำคัญต่อการทำงานเพื่อหารายได้ของเรือนจำ โดยให้ความอิสระแก่ผู้ต้องขังในการศึกษาสายสามัญและสายอาชีพอันจะเป็นประโยชน์ต่อการนำไปประกอบอาชีพและเป็นพลเมืองดีเมื่อพ้นโทษ (กรมราชทัณฑ์. 2526 : 45) จากรายงานประจำปี พ.ศ. 2535 มีผู้ต้องขังทั่วประเทศทั้งสิ้น 72,645 คน คิดเป็นร้อยละ 23.09 (กรมราชทัณฑ์. 2535 : 34) และในปี พ.ศ.2537 กรมราชทัณฑ์มีผู้ต้องขังจำนวน 102,912 คน และมีผู้ต้องขังเข้ารับบริการการศึกษาสายสามัญและสายอาชีพถึง 38,292 คน คิดเป็นร้อยละ 34.21 (กรมราชทัณฑ์. 2537 : 16-25) แสดงให้เห็นว่าจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมการศึกษามากขึ้น

จากการจัดการเรียนการสอนให้ผู้ต้องขังดังกล่าว พบว่าบางรายวิชาในหลักสูตรยังไม่สอดคล้องกับสภาพความต้องการของผู้ต้องขังและในการจัดการเรียนการสอนยังมีปัญหาด้านครูผู้สอนที่มีความรู้ไม่ตรงกับวิชาที่สอน และการจัดการเรียนการสอนไม่ตรงกับตารางออกอากาศ ตามรายการการศึกษานอกโรงเรียน เช่น วิชาภาษาอังกฤษ ออกอากาศเวลา 06.00-07.30 น. แต่ในช่วงเวลาดังกล่าว ผู้ต้องขังยังทำภารกิจส่วนตัวและต้องดำเนินการตามกิจกรรมของเรือนจำจนถึงเวลา 08.00 น. ถึงจะสามารถเข้ารับการศึกษา เป็นต้น จึงทำให้ไม่สามารถใช้สื่อในการประกอบการเรียนการสอนให้ตรงตามตารางเวลาที่กำหนดไว้ได้ นอกจากนี้ยังขาดสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนที่จำเป็น ทั้งนี้เพราะกรมราชทัณฑ์มีภาระหน้าที่ควบคุมผู้ต้องขังตามหมายศาลและคำสั่งของผู้มีอำนาจ จึงไม่ได้รับงบประมาณในการจัดการศึกษา

ด้านอาคารสถานที่เรือนจำส่วนมากประมาณร้อยละ 90 เป็นเรือนจำที่สร้างในรุ่นก่อนไม่มีเอกสารที่เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับใช้ในการใช้งานเพื่อการศึกษานอกนั้น ไปขอเช่าตึกบ้างได้ประโยชน์ด้านการค้า สภาพที่เป็นโรงเรียนเฉพาะ ต้องอาศัยอาคารโรงเรียน ห้องประชุมและได้ทุนเรือนนอนเป็นอาคารไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เรียน จึงทำให้ไม่มีสถานที่เรียนเป็นส่วนและยังขาดแหล่งค้นคว้าห้องสมุด โดยเฉพาะนักเรียนจะไม่มีเวลา ในการดูตำราเพราะต้องนอนรวมกัน อีกทั้งยังขาดแสงสว่างและโต๊ะสำหรับดูตำราและทำแบบฝึกหัด

ในด้านการวัดผลประเมินผลจะมีปัญหาเกี่ยวกับการออกข้อสอบเพราะการออกข้อสอบ คณะกรรมการการศึกษานอกโรงเรียนจะเป็นผู้ออกข้อสอบ แต่ครูผู้สอนซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่เรือนจำไม่ได้มีบทบาทเกี่ยวข้องในการออกข้อสอบอาจจะทำให้ขาดความเชื่อมโยงระหว่างการสอน การวัด และประเมินผล

การจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำนับว่ามีความสำคัญมาก เพราะมีอิทธิพลต่อการวางแผนชีวิตของผู้ต้องขังต่อไปในอนาคต ดังนั้น การดำเนินการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตรและด้านการจัดการเรียนการสอนซึ่งเป็นหัวใจของการจัดการศึกษา ด้วยเหตุผลดังกล่าวผู้วิจัยในฐานะที่เป็นผู้รับผิดชอบผู้หนึ่งในการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ มีความสนใจที่จะศึกษาวิจัยในวงกว้างต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ โดยมุ่งเน้นที่จะศึกษาใน 2 ประเด็น คือ การจัดหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน เพราะการจัดการศึกษาให้แก่ผู้ต้องขังเป็นการดำเนินงานที่สนับสนุนนโยบายรัฐบาล ในการขยายบริการไปยังผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษา เพื่อพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพชีวิตของตนเองและครอบครัว เมื่อภายหลังจากการพ้นโทษแล้วสามารถกลับไปอยู่ในสังคมได้ด้วยดี ดังนั้น กรมราชทัณฑ์กระทรวงมหาดไทยและกรมการศึกษานอกโรงเรียนกระทรวงศึกษาธิการ จึงได้ทำข้อตกลงในการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ เพื่อไปสู่แนวปฏิบัติต่อไป

1.2 วัตถุประสงค์ของการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ดังนี้

1. เพื่อศึกษาการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ตามความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอน 2 ด้าน คือ การจัดหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน เป็นรายด้านและภาพรวม
2. เพื่อเปรียบเทียบความคิดเห็น ของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอนต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ เป็นรายด้านและภาพรวม
3. เพื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ จำแนกตามวุฒิการศึกษาและประเภทของเรือนจำ เป็นรายด้านและภาพรวม
4. เพื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของครูผู้สอนต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ จำแนกตามวุฒิการศึกษาและประเภทของเรือนจำ เป็นรายด้านและภาพรวม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.3 สมมุติฐานในการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้ตั้งสมมุติฐานการวิจัยไว้ดังนี้

1. ผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอน มีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ แตกต่างเป็นรายด้านและภาพรวม
2. ผู้บัญชาการเรือนจำที่มีวุฒิการศึกษาและประเภทของเรือนจำต่างกัน มีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำแตกต่างกัน เป็นรายด้านและภาพรวม
3. ครูผู้สอนที่มีวุฒิการศึกษาและประเภทของเรือนจำต่างกัน มีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษาศึกษานอกระบบในเรือนจำแตกต่างกัน เป็นรายด้านและภาพรวม

1.4 ทฤษฎีหรือกรอบแนวคิดที่ใช้ในการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยยึดหลักงานบริหารโรงเรียนของ สมบูรณ์ พรหมภาพ (2521 : 267-269) ที่กล่าวว่า งานบริหารโรงเรียน แบ่งออกเป็นข้อใหญ่ ๆ ได้ 3 ข้อ คือ

1. งานวิชาการ ได้แก่ การจัดการเรียนการสอน การเลือกแบบเรียน การวางแผนการสอน การจัดหาครูมาสอน การมอบหมายให้ครูสอน การนิเทศครูใหม่ การพัฒนาครู การนิเทศ การศึกษา การวัดผลและประเมินผล
2. งานด้านบริการนักเรียน ได้แก่ การจัดบริการแนะแนว การปฐมนิเทศ บริการด้านสุขภาพอนามัย การอบรมด้านศีลธรรมจรรยาและวัฒนธรรม
3. งานด้านธุรการ ได้แก่ งานการเงินและบัญชี งานบริหารบุคลากร งานบริหารอาคารสถานที่ งานติดต่อกับบุคคลภายนอก งานทะเบียนนักเรียน

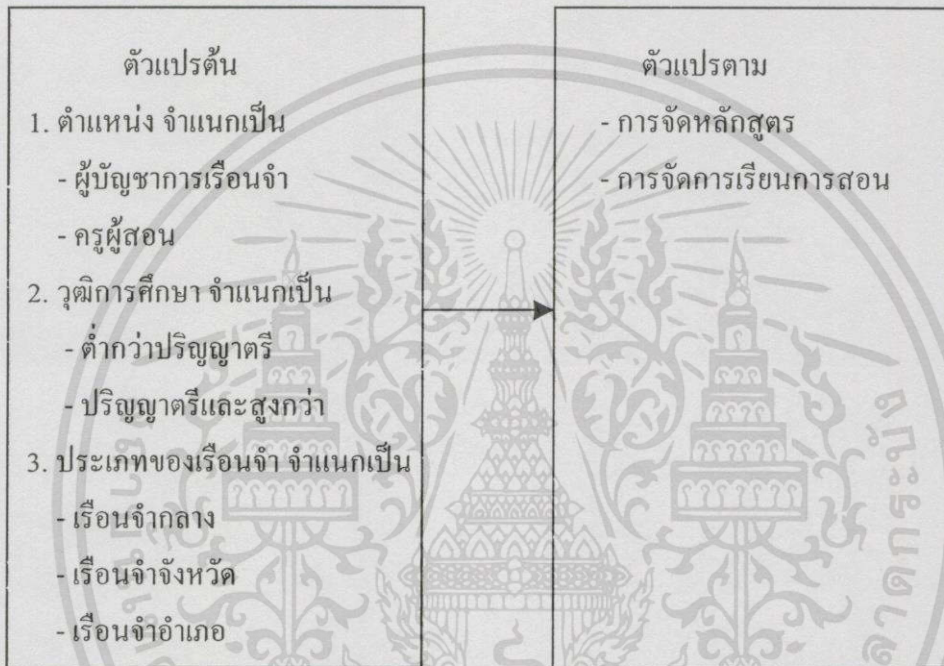
วิจิตร วรุตบางกูร และสุพิชญา ชีระกุล (2530 : 31) กล่าวถึง งานบริหารโรงเรียนไว้ว่า มีงานสำคัญ ๆ ดังนี้

1. งานหลักสูตรและการสอน ได้แก่ งานวิชาการ งานการสอน งานจัดตารางสอน งานพัฒนาการเรียนการสอน งานนิเทศการสอน การวัดผลและประเมินผล
2. งานบริหารบุคคล ได้แก่ การจัดหาบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การให้พ้นจากงาน
3. งานกิจการนักเรียน ได้แก่ งานจัดทำสำมะโนนักเรียน การรับนักเรียนเข้าใหม่ การทำทะเบียนหรือทะเบียนนักเรียน การปกครองนักเรียน
4. งานอาคารสถานที่ ได้แก่ การวางแผนโรงเรียน ที่ตั้งของโรงเรียน การก่อสร้างลักษณะของอาคารเรียน การบำรุงรักษา
5. งานงบประมาณและธุรการ ได้แก่ งานธุรการโรงเรียน งานสารบรรณ งานการเงิน งานบัญชี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6. งานสัมพันธ์กับชุมชน ได้แก่ งานประชาสัมพันธ์ การบริการข่าวสารจากโรงเรียนถึงบ้าน งานสมาคมครูผู้ปกครอง งานสมาคมศิษย์เก่า

สำหรับการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ เนื่องจากมีบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนผู้เรียนจำกัด ผู้วิจัยจึงกำหนดว่า การจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ จะยึดหลักการจัด 2 ด้าน คือ การจัดหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอนเป็นตัวแปรตามดังแสดงในภาพที่ 1



ภาพที่ 1.1 กรอบความคิดในการวิจัย

1.5 ขอบเขตของการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยมุ่งศึกษาต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำทั่วประเทศ ตามความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำ และครูผู้สอน ในปีการศึกษา 2542

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

1.1 ประชากร ได้แก่ ผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอน จำนวน 545 คน จากเรือนจำ 104 แห่งทั่วประเทศ จำแนกได้ดังนี้

1. เรือนจำกลาง จำนวน 26 แห่ง แยกเป็น
 - 1.1 ผู้บัญชาการเรือนจำ 26 คน
 - 1.2 ครูผู้สอน 130 คน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. เรือนจำจังหวัด จำนวน 77 แห่ง แยกเป็น

2.1 ผู้บัญชาการเรือนจำ 77 คน

2.2 ครูผู้สอน 308 คน

3. เรือนจำอำเภอ จำนวน 1 แห่ง แยกเป็น

3.1 ผู้บัญชาการเรือนจำ 1 คน

3.2 ครูผู้สอน 3 คน

1.2 กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้บัญชาการเรือนจำ จำนวน 99 คน ครูผู้สอน 210 คน รวมทั้งสิ้น 309 คน

2. ตัวแปรที่จะศึกษา

2.1 ตัวแปรต้น ได้แก่

1. ตำแหน่ง จำแนกเป็น

1.1 ผู้บัญชาการเรือนจำ

1.2 ครูผู้สอน

2. วุฒิการศึกษา จำแนกเป็น

2.1 ต่ำกว่าปริญญาตรี

2.2 ปริญญาตรี และสูงกว่า

3. ประเภทของเรือนจำ จำแนกเป็น 3 ประเภท

3.1 เรือนจำกลาง

3.2 เรือนจำจังหวัด

3.3 เรือนจำอำเภอ

2.2 ตัวแปรตาม ได้แก่ ความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอนต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ 2 ด้าน คือ

1. การจัดหลักสูตร

2. การจัดการเรียนการสอน

3. ขอบเขตพื้นที่หรือสภาพทางภูมิศาสตร์

ในการวิจัยครั้งนี้จะศึกษาการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำทั่วประเทศ คือ เรือนจำกลาง เรือนจำจังหวัดและเรือนจำอำเภอ ในปี พ.ศ.2542

1.6 คำนิยามศัพท์เฉพาะ

1. เรือนจำ หมายถึง สถานที่ที่ใช้สำหรับควบคุมและคุมขังผู้ต้องขังตามหมายศาล แบ่งออกเป็น 3 ประเภท คือ

1.1 เรือนจำกลาง หมายถึง สถานที่ควบคุมและคุมขังผู้ต้องขัง หรือเป็นนักโทษคดีเด็ดขาดและถึงที่สุดตามคำพิพากษาของศาล ซึ่งกำหนดโทษจำคุกตั้งแต่ 1 ปี ถึง 30 ปี ส่วนโทษจำคุกมากกว่า 30 ปีขึ้นไป จนถึงจำคุกตลอดชีวิตและโทษประหารชีวิตจะควบคุมและไว้ที่เรือนจำกลางบางขวาง

1.2 เรือนจำจังหวัด หมายถึง สถานที่ควบคุมและคุมขังผู้ต้องขังในจังหวัดทั้งที่คดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลและนักโทษคดีเด็ดขาดถึงที่สุดตามคำพิพากษาของศาล ซึ่งกำหนดโทษจำคุกไม่เกิน 15 ปี

1.3 เรือนจำอำเภอ หมายถึง สถานที่ควบคุม คุมขังผู้ต้องขังในอำเภอทั้งที่คดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาล และนักโทษคดีเด็ดขาดถึงที่สุดตามคำพิพากษาของศาล ซึ่งกำหนดโทษจำคุกไว้ไม่เกิน 10 ปี

2. ผู้บัญชาการเรือนจำ หมายถึง ผู้บังคับบัญชาสูงสุดของเรือนจำและได้รับแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการโรงเรียนผู้ใหญ่ในเรือนจำ

3. ครูผู้สอน หมายถึง ข้าราชการผู้ปฏิบัติหน้าที่ในเรือนจำ ซึ่งผู้บัญชาการเรือนจำเสนอชื่อเป็นครูผู้สอนและได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยให้ทำหน้าที่ครูผู้สอนโรงเรียนผู้ใหญ่ในเรือนจำ

4. ผู้เรียน หมายถึง ผู้ต้องขังที่ถูกคุมขังอยู่ในเรือนจำกลาง เรือนจำจังหวัดและเรือนจำอำเภอ ที่สมัครใจเรียน

5. การจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ หมายถึง การดำเนินการจัดการเรียนการสอนให้แก่ผู้ต้องขังในเรือนจำได้ศึกษาหาความรู้ แบ่งออกเป็น 2 ด้าน คือ

5.1 การจัดหลักสูตร หมายถึง การดำเนินการเลือกหลักสูตรเพื่อสนองความต้องการของผู้เรียน การวางแผนการใช้หลักสูตร การจัดโครงสร้างของหลักสูตร การอบรมครูเพื่อใช้หลักสูตร ทำให้ผู้เรียนอ่านออกเขียนได้และนำไปประกอบอาชีพได้

5.2 การจัดการเรียนการสอน หมายถึง การจัดประสบการณ์ทั้งหลายให้แก่ผู้เรียน การจัดครูเข้าสอน การจัดตารางสอน การจัดสื่อการเรียนการสอน การจัดห้องสมุด การแนะแนว ตลอดจนการวัดผลและประเมินผล

6. ตำแหน่ง หมายถึง บุคคลที่ปฏิบัติหน้าที่ในเรือนจำทั้งผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอน แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6.1 ผู้บัญชาการเรือนจำ

6.2 ครูผู้สอน

7. วุฒิการศึกษา หมายถึง การศึกษาสูงสุดของผู้ปฏิบัติงานในเรือนจำทั้งผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอน แบ่งเป็น

7.1 ต่ำกว่าปริญญาตรี

7.2 ปริญญาตรีและสูงกว่า

8. ความคิดเห็น หมายถึง การพิจารณาตัดสินใจของบุคคลในเรื่องนั้น ๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง



บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้

- 2.1 ประวัติความเป็นมาของเรือนจำ
- 2.2 ประเภทของเรือนจำ
- 2.3 การบริหารเรือนจำ
- 2.4 การจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ
 - 2.4.1 การจัดหลักสูตร
 - 2.4.2 การจัดการเรียนการสอน

2.1 ประวัติความเป็นมาของเรือนจำ

กรมราชทัณฑ์ได้จัดตั้งขึ้นมาตั้งแต่พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 5 สมเด็จพระปิยะมหาราช ในระยะแรกได้แยกสถานที่คุมขังผู้ต้องขังออกเป็น 2 ประเภท คือ “คุก” และ “ตะราง” สถานที่เรียกว่า “คุก” นั้นตั้งอยู่หน้าวัดพระเชตุพน หรือที่เรียกกันติดปากว่าหน้าวัดโพธิ์ ซึ่งในขณะนั้นขึ้นอยู่กับกระทรวงนครบาลส่วน “ตะราง” นั้นจะสังกัดกรมและกระทรวงต่าง ๆ เช่น ตะรางกลาโหม ตะรางมหาดไทย ตะรางกรมท่าซ้าย ตะรางกระทรวงวัง และตะรางกระทรวงมหาดไทย โดยตะรางกระทรวงนครบาลแยกเป็น 12 ตะราง คือตะรางบังคับบัญชา ตะรางนครบาล 8 ตะราง และตะรางของกรมพลตระเวน 4 ตะราง

สำหรับตะรางในหัวเมืองขึ้นอยู่ในความรับผิดชอบของผู้ว่าราชการเมืองมีที่คุมขังเรียก ตะรางประจำเมือง

ในปี พ.ศ.2434 ได้เปลี่ยนชื่อจาก “คุก” เป็น “กองมหันตโทษ” และ “ตะราง” เป็น “กองลหุโทษ” ขึ้นอยู่กับกระทรวงนครบาล

ปี พ.ศ.2440 ได้โอนกองมหันตโทษและกองลหุโทษในกรุงเทพฯ มาขึ้นอยู่ในกระทรวงยุติธรรม

ปี พ.ศ.2445 การเรือนจำหัวเมืองชั้นนอกได้รวมไปขึ้นกับกระทรวงมหาดไทย ยกเว้นจังหวัดปทุมธานี จังหวัดนนทบุรี จังหวัดพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ ให้ขึ้นกับกระทรวงนครบาล 4 ปี พ.ศ. 2454 โอนกองมหันตโทษและกองลหุโทษไปขึ้นกับกระทรวงนครบาล เมื่อวันที่ 13 ตุลาคม 2458 พระบาทสมเด็จพระรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราวุธ พระมงกุฎเกล้า เจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้รวมคุกกองมหันตโทษและคุกกองลหุโทษกับเรือนจำขึ้นเป็นกรม เรียกว่า “กรมราชทัณฑ์” ขึ้นอยู่กับกระทรวงนครบาล มีการแบ่งส่วนราชการออกเป็น 2 ส่วน คือ ราชการบริหารส่วนกลางและราชการบริหารส่วนภูมิภาค คือ เรือนจำในหัวเมือง

ในวันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ.2465 ได้โอนกรมราชทัณฑ์ไปขึ้นกับกระทรวงยุติธรรม จนกระทั่งวันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ.2469 ในสมัยพระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว ให้ยุบเลิกกรมราชทัณฑ์โดยให้กองมหันตโทษและกองลหุโทษกับเรือนจำทั่วราชอาณาจักร สังกัดกระทรวงยุติธรรมต่อไป และให้มีการแต่งตั้งแผนราชทัณฑ์ สังกัดกรมพลำง ขึ้นในกระทรวงมหาดไทย

ปี พ.ศ.2476 ยกฐานะแผนราชทัณฑ์ขึ้นเป็น “กรมราชทัณฑ์” ในกระทรวงมหาดไทยมีการแบ่งส่วนราชการออกเป็นราชการส่วนกลาง และราชการส่วนท้องถิ่น (หัวเมือง) โดยราชการส่วนกลางแบ่งเป็นกองกลางและกองอบรมและราชการส่วนท้องถิ่นแบ่งเป็นราชทัณฑ์มณฑล ราชทัณฑ์จังหวัดและราชทัณฑ์อำเภอ

ปี พ.ศ.2477 ตั้งกองในราชการบริหารส่วนกลางเพิ่มขึ้นเป็น 6 กอง คือ กองกลาง กองอบรม กองผลประโยชน์ กองทัณฑวิทยา กองมหันตโทษ กองลหุโทษ ส่วนราชการบริหาร ส่วนท้องถิ่น ได้ยกเลิก “ราชทัณฑ์มณฑล” คงเหลือแต่เรือนจำจังหวัด และเรือนจำอำเภอ

ปี พ.ศ.2482 ในราชการบริหารส่วนกลางได้เพิ่มกองอีก 2 กอง คือ เรือนจำภาคและนิคมฝึกอาชีพ (กักกัน)

ปี พ.ศ.2485 ในราชการบริหารส่วนกลางได้ยกเลิก “กองมหันตโทษ” กองลหุโทษและเรือนจำภาค เปลี่ยนเป็นเรือนจำกลางประจำเขตและเพิ่มเรือนจำกลางบางขวาง

ปี พ.ศ.2496 เปลี่ยนชื่อ “กองผลประโยชน์” เป็น “กองผลิตกรรม” “กองทัณฑวิทยา” เป็น “กองอาชญาวิทยา” “กองนิคมฝึกอาชีพ” เป็น “สถานกักกัน” และเพิ่มกองใหม่คือ เรือนจำกลางคลองเปรมพัฒนาสถานวัยหนุ่ม และโรงเรียนฝึกอาชีพ

ปี พ.ศ.2502 เปลี่ยนชื่อ กองผลิตกรรมเป็นกองฝึกวิชา และเรือนจำกลางประจำเขตเป็นเรือนจำเขตและเพิ่มกองใหม่ คือ กองแพทย์ ทัณฑสถานเปิด สถานกักกันเขต สถานอบรมและฝึกอาชีพผู้ถูกควบคุม

ปี พ.ศ.2506 ยกเลิก กองกลาง กองอบรม ทัณฑสถานวัยหนุ่ม ทัณฑสถานเปิด สถานอบรม และฝึกอาชีพผู้ถูกควบคุม เปลี่ยนชื่อ สถานกักขังกลางเป็น สถานกักขังกลาง สถานกักขังเขตและกองอาชญาวิทยา เป็นส่วนอาชญาวิทยา โดยแบ่งเป็น 3 กองคือ กองวิจัย กองระบบอาชญาวิทยา และกองทัณฑวิทยาและเพิ่มกองใหม่ คือ สำนักงานเลขานุการกรม กองการเจ้าหน้าที่ กองคลัง กองอบรมและสวัสดิการ กองฝึกอาชีพ เรือนจำกลางคลองไผ่ เรือนจำกลางราชบุรี เรือนจำกลางนครศรีธรรมราช เรือนจำกลางเชียงใหม่ เรือนจำกลางนครปฐม ทัณฑสถานวัยหนุ่มมีนบุรี ทัณฑสถานวัยหนุ่มพระนครศรีอยุธยา ทัณฑสถานเปิดห้วยโป่ง ทัณฑสถานหญิง ทัณฑสถานบำบัดพิเศษ สถานอบรมและฝึกวิชาชีพลาดยาว สถานอบรมและฝึกอาชีพหนองละลอก สถานอบรมและฝึกอาชีพพร้อมทอง

ปี พ.ศ.2516 ได้มีการแบ่งส่วนราชการกรมราชทัณฑ์ใหม่ โดยรวมงานของกองอบรมและสวัสดิการ กองฝึกวิชาชีพ และกองแพทย์ เป็นกองเดียวกันตั้งชื่อใหม่ว่า กองพัฒนาพฤติกรรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์และสงวนสิทธิ์ในเนื้อหา การนำข้อมูลไปใช้โดยไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

นิสัย ขกเล็กและรวมงานของกองวิจัย และกองระบบอาชีวศึกษา เข้าไว้ในกองทัชชชวทยา ใน ส่วนงานของเรือนจำและทัณฑสถานในราชการบริหารส่วนกลางกำหนดให้มีเรือนจำกลาง เรือนจำ พิเศษทัณฑสถาน สถานอบรมและฝึกอาชีพ ศูนย์ฝึกอบรมพิเศษ สถานกักกันและสถานกักขัง สำหรับในราชการบริหารส่วนภูมิภาค กำหนดให้มีเรือนจำจังหวัด เรือนจำอำเภอ

จนกระทั่ง ปี พ.ศ.2531 จึงได้มีการจัดแบ่งส่วนราชการกรมราชทัณฑ์ขึ้นใหม่ ตามพระราช กฤษฎีกาแบ่งส่วนราชการกรมราชทัณฑ์ พ.ศ.2531 จะเห็นได้ว่ากรมราชทัณฑ์มีประวัติความเป็น มา อันยาวนานพอสมควรและงานราชทัณฑ์มีการวิวัฒนาการมาโดยตลอด

2.2 ประเภทของเรือนจำ

กฎกระทรวงมหาดไทย ออกตามความในพระราชบัญญัติราชทัณฑ์ พุทธศักราช 2479 (ฉบับที่ 3) แบ่งเรือนจำออกเป็น 3 ประเภท คือ

1. เรือนจำกลาง
2. เรือนจำส่วนภูมิภาค
3. เรือนจำชั่วคราว

โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. เรือนจำกลาง เป็นเรือนจำที่ควบคุมและคุมขังผู้ต้องขัง หรือเป็นนักโทษคดีเด็ดขาด และ ถึงที่สุดตามคำพิพากษาของศาล ซึ่งกำหนดโทษจำคุกตั้งแต่ 1 ปี ถึง 30 ปี ส่วนโทษจำคุก มากกว่า 30 ปีขึ้นไป จนถึงจำคุกตลอดชีวิต และ โทษประหารชีวิตจะควบคุมไว้ที่เรือนจำกลางบาง ขวาง

2. เรือนจำส่วนภูมิภาค จะแบ่งเป็นอีก 2 ประเภทคือ

2.1 เรือนจำจังหวัด เป็นเรือนจำที่ควบคุมและคุมขังผู้ต้องขัง ในจังหวัดทั้งที่คดีอยู่ ระหว่างการพิจารณาของศาล และนักโทษคดีเด็ดขาดถึงที่สุดตามคำพิพากษาของศาล ซึ่งกำหนด โทษจำคุก ไม่เกิน 15 ปี

2.2 เรือนจำอำเภอ เป็นเรือนจำที่ควบคุมผู้ต้องขังในอำเภอทั้งที่คดีอยู่ระหว่างการ พิจารณาของศาล ซึ่งกำหนดโทษจำคุกไม่เกิน 10 ปี

3. เรือนจำชั่วคราว เป็นเรือนจำซึ่งทางราชการประกาศจัดตั้งขึ้นโดยพิจารณาคัดเลือก นักโทษที่มีความประพฤติดี และเข้าหลักเกณฑ์ไปอยู่เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ซึ่งในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัย จะไม่นับรวมเรือนจำประเภทนี้

ดังนั้นในการวิจัยนี้ ผู้วิจัยจะใช้ประเภทของเรือนจำ 2 ประเภท คือ เรือนจำกลางและ เรือนจำส่วนภูมิภาค ซึ่งเรือนจำส่วนภูมิภาคจะแบ่งเป็นเรือนจำจังหวัดและเรือนจำอำเภอ จะรวม เป็นเรือนจำ 3 ประเภท คือ เรือนจำกลาง เรือนจำจังหวัด และเรือนจำอำเภอ

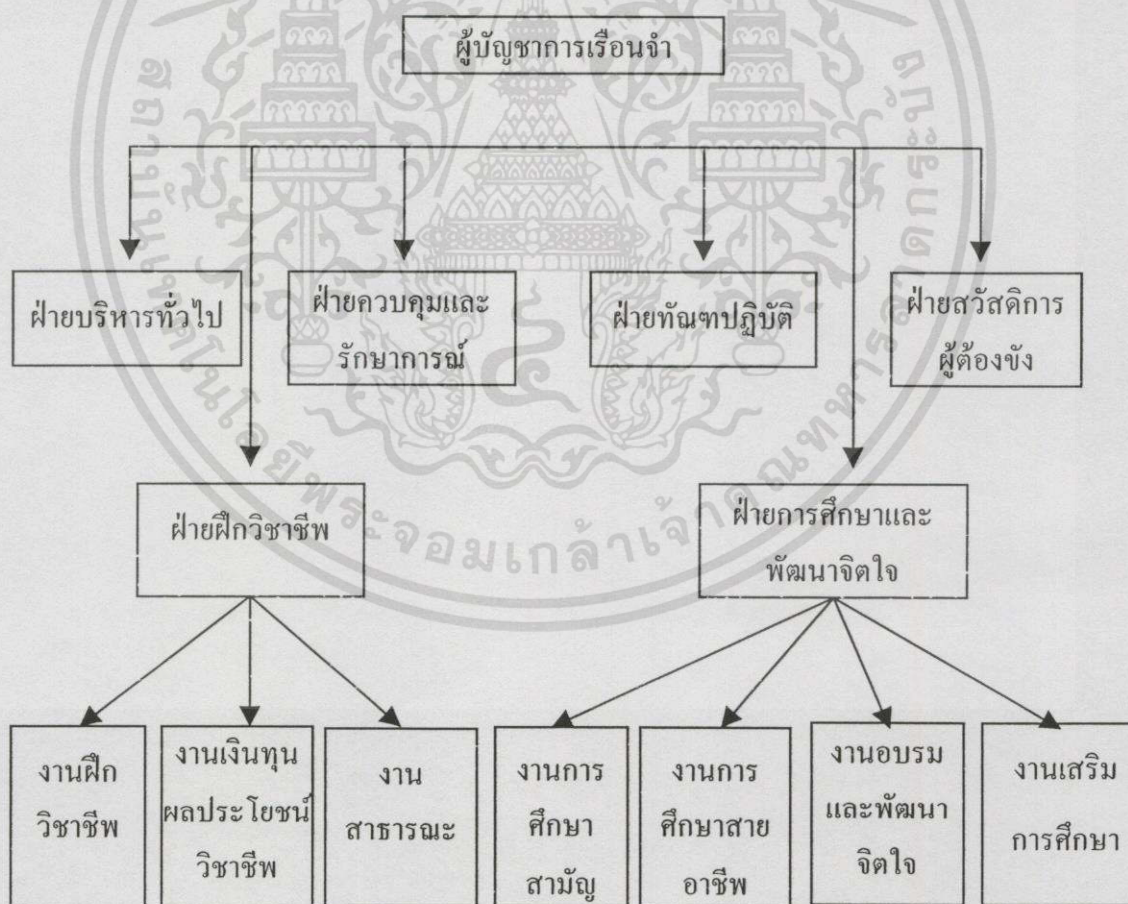
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.3 การบริหารในเรือนจำ

การบริหารในเรือนจำ ได้ดำเนินการดังนี้

การบริหารในเรือนจำ ได้ดำเนินการจัดการศึกษาสำหรับผู้ต้องขังตามนโยบายและแนวปฏิบัติของกรมราชทัณฑ์ กระทรวงมหาดไทย โดยมีหลักการว่า “การให้การศึกษาอบรมและการศึกษาอาชีพจะทำให้ผู้ต้องขังที่พ้นโทษแล้วกลับเข้าสู่สังคมได้อย่างเท่าเทียมกับคนทั่วไป และไม่ประพฤติดีชั่วกลับเข้าเรือนจำอีก” (กรมราชทัณฑ์. 2537 : 3) การให้การศึกษาอบรมจึงเป็นการกล่อมเกลาคความประพฤติและพัฒนายกระดับคุณภาพของผู้ต้องขังเพื่อให้เป็นคนดีของสังคมต่อไป

การบริหารในเรือนจำ ได้จัดการบริหารองค์กรโดยแบ่งออกเป็นฝ่ายต่าง ๆ 6 ฝ่าย คือ ฝ่ายบริหารทั่วไป ฝ่ายควบคุมและรักษาการณ์ ฝ่ายฝึกวิชาชีพ ฝ่ายการศึกษาและพัฒนาจิตใจ ฝ่ายทัณฑปฏิบัติและฝ่ายสวัสดิการผู้ต้องขัง ดังแสดงในภาพที่ 2.1



ภาพที่ 2.1 การบริหารงานในเรือนจำ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาระและหน้าที่ที่รับผิดชอบของแต่ละฝ่ายมีดังนี้

1. ฝ่ายบริหารทั่วไป มีหน้าที่เกี่ยวกับงานสารบรรณ งานทะเบียนเอกสาร งานการเงิน งานบัญชี งานพัสดุ งานอาคารสถานที่ งานยานพาหนะ งานบริหารงานบุคคลเบื้องต้น งานประชาสัมพันธ์ งานรับเรื่องราวร้องทุกข์ งานเลขานุการ งานการประชุม งานรวบรวมข้อมูลสถิติของหน่วยงาน งานแผนงาน โครงการ การติดตามประเมินผล รวมทั้งงานที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของฝ่ายใดและงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

2 ฝ่ายควบคุมและรักษาการณ์ มีหน้าที่ในการวางแผนและดำเนินการตรวจค้น การรักษาการณ์และการควบคุมผู้ต้องขัง ให้อยู่ในกฎระเบียบของเรือนจำ ตลอดจนแนะนำอบรมเกี่ยวกับระเบียบวินัยและการปฏิบัติตนในเรือนจำแก่ผู้ต้องขัง พิจารณาเสนอความดีความชอบของผู้ต้องขังและความเห็นเกี่ยวกับการเลื่อนชั้น ลดชั้น การลงโทษทางวินัย การคัดเลือกว่าผู้ต้องขังออกทำงานภายนอกเรือนจำ การควบคุมผู้ต้องขังย้ายออกทำงานภายนอกเรือนจำและงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

3. ฝ่ายฝึกวิชาชีพ มีหน้าที่วางแผนและดำเนินการฝึกวิชาชีพผู้ต้องขังให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่มีอยู่ในพื้นที่ความต้องการของตลาดและความถนัดของผู้ต้องขัง รวมถึงพัฒนาคุณภาพของผู้ต้องขังด้านการฝึกวิชาชีพประเภทต่าง ๆ การจัดหาวัสดุ การหาตลาด และการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ การบริหารเงินทุน ผลประโยชน์จากการฝึกวิชาชีพ ควบคุมการใช้ยานพาหนะที่จัดซื้อด้วยเงินทุน ฝึกวิชาชีพและงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

4. ฝ่ายการศึกษาและพัฒนาจิตใจ มีหน้าที่วางแผนและดำเนินงานเกี่ยวกับการศึกษาและพัฒนาจิตใจผู้ต้องขัง โดยจัดการศึกษาสายสามัญ สายอาชีพ และธรรมศึกษา ตลอดจนการจัดอบรมหลักสูตรการเตรียมเข้าทำงาน การอบรมและพัฒนาจิตใจ การจัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุนส่งเสริม ปลูกฝัง ปรับเปลี่ยนทัศนคติ จิตสำนึก ค่านิยม และพฤติกรรมของผู้ต้องขังให้เป็นไปตามแนวทางที่เหมาะสมรวมทั้งการจัดกิจกรรมเสริมการศึกษา เช่น ห้องสมุด การจัดทำโสตทัศนอุปกรณ์ การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม เป็นต้น ทั้งนี้ได้ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อร่วมกันจัดการศึกษาให้กับผู้ต้องขัง และงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

5. ฝ่ายทัณฑปฏิบัติ มีหน้าที่ตรวจสอบหมายศาล การจัดทำทะเบียนประวัติและการจำแนกลักษณะผู้ต้องขัง การดำเนินงานทัณฑปฏิบัติ เช่น การเลื่อนลดชั้น การลดวันต้องโทษ การพักการลงโทษ การขอพระราชทานอภัยโทษ งานด้านคุมประพฤติผู้ต้องขังที่ได้รับการปล่อยตัว คุมประพฤติ การสืบเสาะ การสอดส่อง การสงเคราะห์ การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข การเพิกถอน การคุมประพฤติ งานอาสาสมัครคุมประพฤติ ตลอดจนงานส่งเสริมสนับสนุนงานคุมประพฤติ และประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6. ฝ่ายสวัสดิการผู้ต้องขัง มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดสวัสดิการและให้การสงเคราะห์ผู้ต้องขังในด้านการควบคุมและการประกอบอาหาร การจัดเลี้ยงอาหารผู้ต้องขังให้เป็นไปโดยเรียบร้อย และถูกสุขลักษณะ การรับฝากและเบิกจ่ายเงินของผู้ต้องขังให้เป็นไปตามระเบียบ ดำเนินการจัดซื้อ สินค้าที่ จำเป็นจำหน่ายให้แก่ผู้ต้องขังและจัดทำบัญชี จัดการเยี่ยมญาติ และงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชา มอบหมาย

สำหรับฝ่ายที่รับผิดชอบในการจัดการศึกษาให้แก่ผู้ต้องขังโดยตรง ได้แก่ ฝ่ายฝึกวิชาชีพ ซึ่ง ดูแลเรื่องการฝึกและการพัฒนาทักษะด้านอาชีพโดยตรงและฝ่ายการศึกษาและพัฒนาจิตใจ ซึ่งดูแล รับผิดชอบการจัดการศึกษาสายสามัญ การศึกษาสายอาชีพ การพัฒนาจิตใจ การจัดกิจกรรมเสริมการศึกษา เพื่อปรับเปลี่ยนสภาพจิตใจและพฤติกรรมของผู้ต้องขังให้เป็นพลเมืองดี และดำรงชีวิต ในสังคมอย่างปกติสุข

2.4 การจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ

การจัดการศึกษาให้แก่ผู้ต้องขังเป็นการดำเนินงานที่สนับสนุนนโยบายรัฐบาลในการขยายบริการไปยังผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษา เพื่อพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพชีวิตของตนเองและครอบครัว เมื่อภายหลังพ้นโทษแล้วสามารถกลับไปอยู่ในสังคมได้ด้วยดี ดังนั้นกรมราชทัณฑ์ กระทรวงมหาดไทยและกรมการศึกษานอกโรงเรียน กระทรวงศึกษาธิการจึงได้ทำข้อตกลงร่วมมือ ในการจัดการศึกษา นอกระบบในเรือนจำเพื่อนำไปสู่แนวปฏิบัติต่อไปและในทางการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ต้องประกอบไปด้วยองค์ประกอบที่สำคัญ 2 ด้าน คือ

1. การจัดหลักสูตร
2. การจัดการเรียนการสอน

1. การจัดหลักสูตร หมายถึง การดำเนินการเลือกหลักสูตรเพื่อสนองความต้องการของผู้เรียน การวางแผนการใช้หลักสูตร การจัดโครงสร้างของหลักสูตรการอบรมครูเพื่อใช้หลักสูตร ทำให้ผู้เรียนอ่านออกเขียนได้และนำไปประกอบอาชีพได้ เพื่อประโยชน์ในการดำรงชีวิตในสังคม ในส่วนของการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ได้นำการจัดหลักสูตรดังกล่าวมาใช้ในการจัดกิจกรรมการศึกษายาสามัญ 3 ระดับ คือ ระดับประถมศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับมัธยมศึกษาตอนปลายของกรมการศึกษานอกโรงเรียนมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้ผู้ต้องขัง ดังนี้

2.4.1 การจัดหลักสูตร

2.4.1.1 ความหมายของหลักสูตร

ได้มีนักการศึกษาหลายท่านได้ให้ความหมายของหลักสูตรในลักษณะต่าง ๆ กัน ดังนี้

สุมิตร คุณานุกร (2523 : 2-3) ได้ให้ความหมายของหลักสูตร โดยแบ่งออกเป็น 2 ระดับ คือ ระดับชาติ และระดับโรงเรียน ความหมายของหลักสูตรระดับชาติ หลักสูตรหมายถึง “โครงการให้การศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถและคุณลักษณะที่สอดคล้องกับความมุ่งหมายทางการศึกษาที่กำหนดไว้” ในขณะที่ความหมายของหลักสูตรในระดับโรงเรียน หมายถึง “โครงการที่ประมวลความรู้และประสบการณ์ทั้งหลายที่โรงเรียนจัดให้กับนักเรียนไม่ว่าเป็นภายในหรือภายนอกโรงเรียนก็ตาม เพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาไปตามความมุ่งหมายที่กำหนดไว้” ซึ่งความหมายของหลักสูตร ในระดับโรงเรียนตามที่ สุมิตร คุณานุกร ได้ให้ไว้ดังกล่าวข้างต้น มีความสอดคล้องกับความหมายของหลักสูตรตามที่ท่านศาสตราจารย์ ดร. ชำรง บัวศรี (อ้างใน ใจทิพย์ เชื้อรัตนพงษ์. 2539 : 6) ได้กล่าวไว้ว่า “หลักสูตร คือ แผนซึ่งได้ออกแบบจัดทำขึ้นเพื่อแสดงจุดมุ่งหมาย จัดเนื้อหาสาระกิจกรรมและมวลประสบการณ์ในแต่ละโปรแกรมการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนมีพัฒนาการในด้านต่าง ๆ ตาม จุดหมายที่ได้กำหนดไว้

ในทำนองเดียวกัน กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ (อ้างใน ใจทิพย์ เชื้อรัตนพงษ์. 2539 : 6) ได้ให้ความหมายของหลักสูตรว่า หลักสูตร หมายถึง ข้อกำหนดด้วยจุดหมายแนวทางการจัดการและเนื้อหาสาระในการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนเพื่อให้ผู้เรียน มีความรู้ ความสามารถ ทักษะและพฤติกรรม ตามที่กำหนดในจุดมุ่งหมายของการศึกษา

ความหมายของหลักสูตรยังมีความหมายกว้างขวางกว่านี้ดังที่ กมล สดประเสริฐ (อ้างใน สุมิตร คุณานุกร. 2523 : 3) ได้กล่าวไว้ว่า หลักสูตรมิได้หมายความว่าเพียงหนังสือหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการเท่านั้น แต่ยังหมายความถึงกิจกรรมและประสบการณ์ทั้งหลายที่จัดให้กับเด็ก ซึ่งรวมถึงการสอนของครูต่อนักเรียนด้วย ดังนั้นจึงอาจสรุปความหมายของหลักสูตรไว้ว่า หลักสูตร คือ ข้อกำหนดที่ประกอบด้วย จุดมุ่งหมาย เนื้อหาสาระ เวลาเรียน สื่อการเรียนการสอน วิธีการเรียน การสอน กิจกรรมและการประเมินผล ที่ใช้สำหรับการจัดการศึกษาให้แก่ผู้เรียนในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง

2.4.1.2 ความสำคัญของหลักสูตร

เป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไปว่าในการจัดการเรียนการสอนวิชาใดๆ จะต้องมียุทธศาสตร์เป็นเครื่องมือ ทั้งนี้เพราะหลักสูตรเปรียบเสมือนพิมพ์เขียวสำหรับการสร้างอาคารหรือบ้าน ซึ่งใน พิมพ์เขยวนั้นจะระบุว่าภารกิจที่จะก่อสร้างอาคารหรือบ้านนั้นจะต้องทำอะไรบ้างมีขนาด รูปทรง จำนวนห้อง เสาประตู หน้าต่าง และรายละเอียดอื่น ๆ เป็นอย่างไร ซึ่งสิ่งเหล่านี้เปรียบได้กับหลักสูตรที่ใช้สำหรับการจัดการเรียนการสอนที่ได้ระบุจุดมุ่งหมาย เนื้อหาวิชา กิจกรรมเวลา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์หรือสงวนในชื่ออื่น ๆ ไม่สามารถนำออกเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เรียน สื่อที่จะใช้ ตลอดจนวิธีการวัดผลและประเมินผลการเรียนเพื่อให้ครูผู้สอนได้ยึดถือเป็นแนวทางสำหรับการจัดการเรียน การสอน ดังที่ สุมิตร คุณานุกร (2523 : 3) ได้กล่าวไว้ว่า “หลักสูตรนั้นเปรียบได้กับบรรดาวิธีที่ จะนำความมุ่งหมายไปสู่ผลสำเร็จ” ในทำนองเดียวกัน ใจทิพย์ เชื้อรัตนพงษ์ (2539 : 12) ได้กล่าวถึงความสำคัญของหลักสูตรต่อการสอนว่า “หลักสูตรเปรียบเสมือนแผนที่เดินเรือที่แสดงเส้นทางที่จะไปให้ถึงจุดหมายปลายทางที่ต้องการครูผู้สอนเปรียบเสมือนกับต้นเรือที่จะพาผู้เรียน ซึ่งเปรียบเสมือนผู้โดยสาร ไปให้ถึงที่หมายและกับต้นเรือต้องอาศัยแผนที่เดินเรือเพื่อช่วยในการขับเรือและนำทาง

ดังนั้น ไม่ว่าจะจัดการเรียนการสอนวิชาใด ๆ ก็ตาม หลักสูตรจึงมีความจำเป็นสำหรับการจัดการเรียนการสอนเพื่อผู้เรียนได้บรรลุตามจุดหมายที่กำหนดไว้

2.4.1.3 องค์ประกอบหลักสูตร

หลักสูตรการศึกษาใด ๆ ย่อมมีองค์ประกอบที่สำคัญดังที่ ทาบา (Taba. 1962 อ้างใน วิชัย วงษ์ใหญ่. 2537 : 15) กล่าวว่า หลักสูตรควรมีองค์ประกอบ 4 ประการ คือ

1. วัตถุประสงค์ ซึ่งอาจจะเป็นวัตถุประสงค์ทั่วไปของหลักสูตร หรือวัตถุประสงค์เฉพาะรายวิชา
2. เนื้อหาวิชาและจำนวนคาบการเรียนการสอนของแต่ละวิชา
3. กระบวนการเรียนการสอนหรือกิจกรรม
4. การประเมินผลตามวัตถุประสงค์

ในทำนองเดียวกัน สุมิตร คุณานุกร (2518 : 9) ได้กล่าวว่า องค์ประกอบของหลักสูตร มี 4 ประการคือ

1. ความมุ่งหมาย (Objectives)
2. เนื้อหา (Content)
3. การนำหลักสูตรไปใช้ (Curriculum Implementation)
4. การประเมินผล (Evaluation)

ส่วน ชำรง บัวศรี (2532 : 8) ได้กล่าวว่า หลักสูตรมีองค์ประกอบดังนี้

1. จุดมุ่งหมายของหลักสูตร (Curriculum Aims)
2. จุดประสงค์ของการเรียนการสอน (Instructional Objectives)
3. เนื้อหาสาระและประสบการณ์ (Content and Experiences)
4. ยุทธศาสตร์การเรียนการสอน (Instructional Strategies) หมายถึงวิธีการจัดการเรียนการสอน
5. วัสดุอุปกรณ์และสื่อการเรียนการสอน (Instructional Media and Materials)
6. การประเมินผล (Evaluation)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากการจำแนกองค์ประกอบของหลักสูตรของ ทาบา (Taba) สุมิตร คุณานุกร และ ชำรง บัวศรี น่าจะมีความคล้ายคลึงกัน ตามที่ วิชัย วงษ์ใหญ่ (2537 : 5) ได้สรุปไว้ว่าองค์ประกอบสำคัญของหลักสูตรได้แก่ (1) วัตถุประสงค์ (2) เนื้อหาวิชา (3) วิธีการสอน และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และ (4) วิธีการประเมินผล

2.4.1.4 การนำหลักสูตรไปใช้เพื่อสนองความต้องการของผู้เรียน

สุมิตร คุณานุกร (2518 : 130-132) ได้กล่าวว่า การนำหลักสูตรไปใช้เป็นขั้นตอน ที่สำคัญขั้นตอนหนึ่งในกระบวนการพัฒนาหลักสูตร และในการนำหลักสูตรไปใช้ จะเกี่ยวข้องกับกิจกรรมหลัก ๆ อยู่ 3 ประการ ดังนี้

1. การแปลงหลักสูตรไปสู่การสอน เนื่องจากหลักสูตรระดับชาติจะกำหนดความมุ่งหมาย เนื้อหาวิชาที่จะสอน กิจกรรมประกอบการเรียนการสอนและการประเมินผลไว้อย่างกว้าง ๆ มีลักษณะยืดหยุ่นได้ เพื่อสะดวกแก่การนำไปปรับใช้ให้เข้ากับสภาพของท้องถิ่นหรือของสถานศึกษา ผู้นำหลักสูตรไปใช้จะต้องตีความหมายของหลักสูตรและกำหนดรายละเอียดของหลักสูตร ให้เข้ากับสภาพของท้องถิ่น การแปลงหลักสูตรไปสู่การสอนนี้จะออกมาในรูปของเอกสารหลักสูตร ที่เราเรียกทั่วๆ ไปว่าประมวลการสอน โครงการสอน แผนการสอน คู่มือการสอนหรือบันทึกการสอน เป็นต้น

2. การจัดปัจจัยและสภาพต่างๆ ของสถานศึกษา การที่จะนำหลักสูตรไปใช้ให้สัมฤทธิ์ผลตามความมุ่งหมายได้นั้นย่อมขึ้นอยู่กับปัจจัยหลาย ๆ อย่าง เช่น การจัดห้องเรียน จำนวนห้องเรียนต่อนักเรียน จำนวนนักเรียนต่อครู การจัดห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ สถานที่ฝึกงานและวัสดุอุปกรณ์ การเรียนการสอน

3. การเรียนการสอนจะสัมฤทธิ์ผลหรือไม่เพียงใดย่อมขึ้นอยู่กับครูเป็นสำคัญ ครูได้ให้ความเอาใจใส่ต่อการสอน เตรียมการสอน จัดกิจกรรมการเรียนการสอนหรือใช้วิธีการที่เหมาะสม ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องเป็นผู้คอยให้ความช่วยเหลือ สร้างเสริมขวัญและกำลังใจให้แก่ครู

การนำหลักสูตรไปใช้ให้บรรลุผล วิชัย วงษ์ใหญ่ (วิชัย วงษ์ใหญ่. 2523 : อ้างใน ใจทิพย์ เชื้อรัตนพงษ์. 2539 : 149-151) ได้กล่าวว่าในการนำหลักสูตรไปใช้นั้นผู้บริหาร สถานศึกษาจะต้องมีการวางแผนการใช้หลักสูตรดังนี้

1. การเตรียมการเพื่อใช้หลักสูตร ซึ่งผู้บริหารสถานศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้องจะต้องมีการวิเคราะห์หลักสูตรว่า จุดมุ่งหมายของการพัฒนาหลักสูตรและการสอนนั้นมีจุดมุ่งหมายที่แท้จริงเป็นอย่างไร มีความสอดคล้องกับความต้องการและความสนใจของผู้เรียนและชุมชนเพียงใด สถานศึกษามีความพร้อมด้านงบประมาณ วัสดุ ครุภัณฑ์ อาคารสถานที่และครู มากน้อยเพียงใด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. การจัดอบรมครูผู้สอน ก่อนที่จะนำหลักสูตรใด ๆ ไปใช้ ผู้บริหารสถานศึกษา จะต้องมีการประชุมสัมมนาและอบรมครูให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับรายละเอียดต่าง ๆ ของหลักสูตรอย่างชัดเจน

3. การจัดครูเข้าสอน การจัดครูเข้าสอนจะต้องคำนึงถึงความรู้ ความสามารถทักษะ และความเชี่ยวชาญในรายวิชานั้น ๆ และครูจะต้องได้รับการฝึกอบรมครูมาเป็นอย่างดีแล้ว

4. การจัดตารางสอน การจัดตารางสอนควรคำนึงถึงความยากง่ายของแต่ละรายวิชา อาคารสถานที่ ห้องโรงฝึกงาน และห้องทดลอง ว่ามีเพียงพอหรือไม่

5. การจัดบริการวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียน การจัดทำกำหนดการสอน ประมวลการสอน แผนการสอน พัฒนาคู่มือครู และการจัดหาสื่อการเรียน

6. การประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตร การนำหลักสูตรการศึกษาใด ๆ ไปใช้ ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องสร้างความเข้าใจกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง เช่น ผู้ปกครอง คณะกรรมการศึกษาของสถานศึกษา สมาคม ผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป

7. การจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ และการเลือกสรรโครงการกิจกรรมเสริมหลักสูตร การจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยความสะดวกต่อการเรียนเป็นสิ่งสำคัญ เพราะการเรียนรู้ของผู้เรียนไม่ใช่ได้แต่เฉพาะในห้องเรียนเท่านั้น สภาพแวดล้อมของภายในสถานศึกษา เป็น ส่วนหนึ่งที่จะช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้

8. การจัดโครงการประเมินผลการใช้หลักสูตรและการปรับปรุง เพื่อให้ทราบความก้าวหน้า ปัญหาและอุปสรรคและหาทางปรับปรุงแก้ไข การประเมินผลการใช้หลักสูตร จึงมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการ

นอกจากแนวทางการนำหลักสูตรไปใช้ดังที่ได้เสนอดังกล่าวแล้วนั้น สัจ จุทรานันท์ ยังได้กล่าวถึงงานหลักที่ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องดำเนินการในการนำหลักสูตรไปใช้ มีดังนี้ (สัจ จุทรานันท์ อ้างใน ใจทิพย์ เชื้อรัตนพงษ์. 2539 : 152-154)

1. งานบริหารและบริการหลักสูตร เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการเตรียมบุคลากร การจัดครู เข้าสอนตามหลักสูตร การบริหารและบริการวัสดุหลักสูตร การบริการหลักสูตรภายในสถานศึกษา

2. งานดำเนินการเรียนการสอนหลักสูตร เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพของท้องถิ่น การจัดทำแผนการสอน การจัดกิจกรรมการเรียน การวัดและประเมินผลการเรียนการสอน

3. งานสนับสนุนและส่งเสริมการใช้หลักสูตร เป็นงานที่เกี่ยวกับการนิเทศและติดตามผลการใช้หลักสูตร การจัดตั้งศูนย์วิชาการเพื่อให้การสนับสนุนและส่งเสริมการใช้หลักสูตร

สรุปในการนำหลักสูตรไปใช้ ผู้บริหารสถานศึกษาจะมีการดำเนินการกิจกรรมหลักๆ เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาค้นคว้าเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปเผยแพร่ขึ้นด้านการค้า เช่น การทำความเข้าใจกับหลักสูตร การสร้างความเข้าใจและความร่วมมือจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง ไม่วากรรมใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมีเหตุดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มาไปใช้

ทั้ง ภายในและภายนอกสถานศึกษา การเตรียมความพร้อมด้านครูผู้สอน งบประมาณ วัสดุ ครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ ทั้งในส่วนที่เป็นห้องเรียนและโรงฝึกงาน การฝึกงานหรือการได้ทดลองปฏิบัติจริง เป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ การเตรียมอาคารสถานที่ อุปกรณ์การเรียนการสอนตลอดจนการขอความร่วมมือจากสถานประกอบการ สำหรับการฝึกงานของนักเรียนเป็นสิ่งจำเป็นที่ผู้เรียนจะต้องเตรียมการให้มีความพร้อมเพรียงก่อนการนำหลักสูตรไปใช้

2.4.1.5 โครงสร้างและการพัฒนาหลักสูตร

ในการจัดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ของโรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษามีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องเลือกใช้หลักสูตรที่ผู้เรียนสำเร็จแล้วสามารถประกอบอาชีพในสถานประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระได้ หรือกล่าวอีกนัยหนึ่งว่า ผู้ที่จบการศึกษาแล้วมีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน สาเหตุที่โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษานั้นการใช้หลักสูตรที่ให้ผลผลิตที่มีคุณสมบัติดังกล่าวอาจจะเป็นเพราะว่าการจัดการศึกษาได้แล้ว สามารถประกอบอาชีพได้หรือหางานทำได้ง่ายก็จะมีนักเรียนเพิ่มขึ้น ซึ่งหมายถึงกิจกรรมของสถานศึกษานั้นเจริญก้าวหน้า แต่ถ้าหากสถานศึกษาใดนักเรียนนักศึกษาเรียนสำเร็จแล้วไม่มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานหรือประกอบอาชีพอิสระได้น้อย สถานศึกษานั้น ๆ ก็จะไม่มีการเรียน นักศึกษาไปสมัครเรียนอีก ซึ่งจะส่งผลให้สถานศึกษานั้น ๆ ไม่สามารถดำเนินการกิจการต่อไปได้ ดังนั้นการเลือกใช้หลักสูตรของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาจึงนับว่าเป็นสิ่งจำเป็น อย่างไรก็ตาม หลักสูตรการศึกษาใด ๆ จะมีความเหมาะสม ทันสมัย ทันเหตุการณ์กับความเปลี่ยนแปลงทางด้านสังคม เศรษฐกิจ เทคโนโลยีและวิทยาการเพียงใดนั้น หลักสูตรการศึกษานั้น จะต้องได้รับการปรับปรุงและพัฒนาอยู่ตลอดเวลาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งผู้วิจัยจะได้นำเสนอรูปแบบการพัฒนาหลักสูตร 2-3 รูปแบบ ดังต่อไปนี้

รูปแบบการพัฒนาหลักสูตรตามแนวคิดของไทเลอร์ (Relph. W. Tyler)

ไทเลอร์ (Tyler) ได้เสนอแนวคิดพื้นฐานในการพัฒนาหลักสูตรและการสอนซึ่งเป็นหลักการและเหตุผลว่าในการพัฒนาหลักสูตรนั้น ควรได้ตอบคำถามพื้นฐาน 4 ประการ คือ (Tyler, 1949 อ้างใน ใจทิพย์ เชื้อรัตนพงษ์. 2539 : 16-17)

1. จุดมุ่งหมายทางการศึกษาที่โรงเรียนต้องการให้ผู้เรียนบรรลุมีอะไรบ้าง
2. การที่จะให้บรรลุตามจุดมุ่งหมายทางการศึกษาที่กำหนดนั้นจะต้องมีประสบการณ์ทางการศึกษาอะไรบ้าง
3. ประสบการณ์ทางการศึกษาที่กำหนดขึ้นสามารถจัดให้มีประสิทธิภาพได้อย่างไร
4. จะทราบได้อย่างไรว่า ผู้เรียนได้บรรลุจุดมุ่งหมายทางการศึกษานั้น ๆ แล้ว

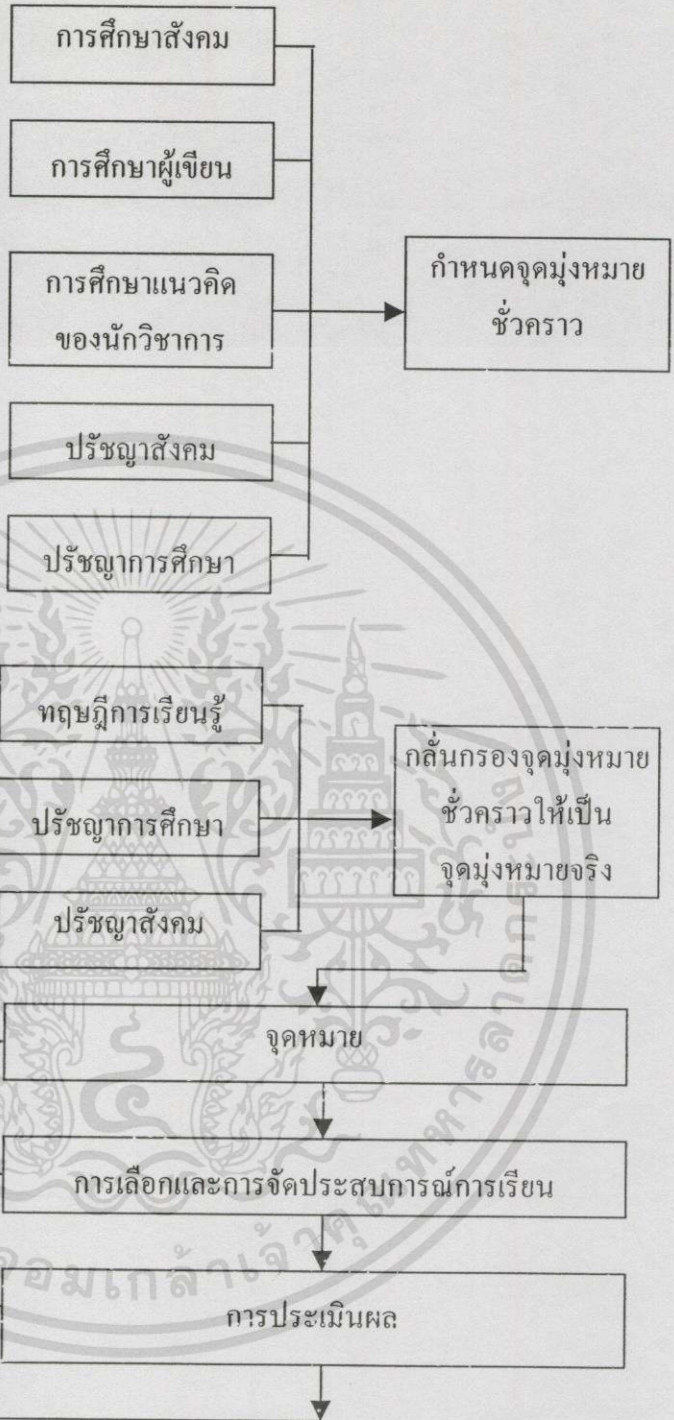
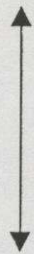
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากคำถามทั้ง 4 ข้อ สรุปได้ว่าการพัฒนาหลักสูตรนั้น จะต้องมีการกำหนด จุดมุ่งหมาย กำหนดประสบการณ์หรือเนื้อหาสาระที่จะให้ผู้เรียนได้เรียน กำหนดวิธีการจัดการ เรียน การสอนแล้วมีการประเมินผลการใช้หลักสูตรและไทเลอร์ มีความเห็นว่า ในการพัฒนา หลักสูตรและการสอนนั้นจะต้องตอบคำถามเรียงกันลงมาตามลำดับ คำถามข้อที่ 1 เป็นคำถามที่ สำคัญที่สุด ส่วนคำถามข้อที่ 2, 3 และ 4 จะเป็นคำถามที่ตอบอย่างต่อเนื่องจากข้อที่ 1 และขั้นตอน ในการพัฒนา หลักสูตรและการสอนตามความคิดของ ไทเลอร์ (Tyler) สามารถสรุปเป็นขั้นตอน ได้ดังนี้

1. กำหนดจุดมุ่งหมายชั่วคราว ในการกำหนดจุดประสงค์ชั่วคราว โดยการศึกษาข้อ มูลทางด้านความต้องการของสังคมของผู้เรียน แนวคิดของนักการศึกษา ปรัชญาสังคม และ ปรัชญาการศึกษา
 2. กำหนดจุดมุ่งหมาย หลังจากที่ได้กำหนดจุดประสงค์ชั่วคราวและมีการถ่วงถ่วง โดยใช้อุปมาทางปรัชญาการศึกษา ทฤษฎีการเรียนรู้ และปรัชญาสังคม แล้วกำหนดเป็นจุด มุ่งหมาย
 3. การเลือกและจัดประสบการณ์การเรียนรู้
 4. การประเมินผล
- ซึ่งขั้นตอนของการพัฒนาหลักสูตรตามแนวคิดของไทเลอร์ (Tyler) สามารถแสดงได้

ดังภาพที่ 2.2

แหล่งข้อมูล
เพื่อนำมา
กำหนด
จุดมุ่งหมาย
ชั่วคราว



องค์ประกอบของ
หลักสูตร

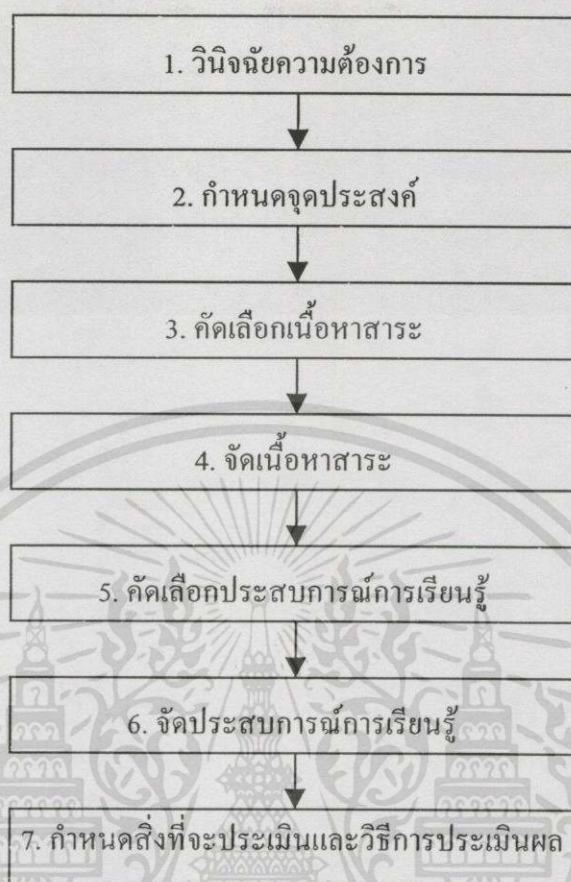
ภาพที่ 2.2 รูปแบบการพัฒนาหลักสูตรของไทยเลอร์

รูปแบบการพัฒนาหลักสูตรตามแนวคิดของทาบา (Hilda Taba)

ทาบา เป็นนักการศึกษาอีกคนหนึ่งที่ได้มีแนวความคิดเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรที่คล้ายคลึงกับแนวความคิดของไทยเลอร์ (Tyler) ซึ่งรูปแบบในการพัฒนาหลักสูตรของทาบา (Taba) นี้ได้ให้ความสำคัญของการมีส่วนร่วมของครูผู้สอน ซึ่งประกอบด้วย 7 ขั้นตอน ดังนี้ (Hilda Taba : อังโน ใจทิพย์ เชื้อรัตนพงษ์, 2539 : 19-20)

ไม่ว่ากรณีใดทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. วินิจฉัยความต้องการ (Diagnosis of Needs) เป็นขั้นตอนในการสำรวจสภาพปัญหาความต้องการ ความจำเป็นของผู้เรียนและสังคม
2. กำหนดจุดประสงค์ (Formulation of Objectives) กำหนดจุดมุ่งหมายให้ชัดเจน หลังจากได้วินิจฉัยความต้องการแล้ว
3. คัดเลือกเนื้อหาสาระ (Selection of Content) จุดประสงค์ที่กำหนดแล้วจะช่วยให้การเลือกเนื้อหาสาระ เนื้อหาสาระที่เลือกนี้จะต้องสอดคล้องกับจุดประสงค์กับความสามารถของผู้เรียนและเป็นเนื้อหาสาระที่เชื่อถือได้และมีความสำคัญต่อการเรียนรู้ด้วย
4. จัดเนื้อหาสาระ (Organization of Content) การจัดเนื้อหาสาระต้องจัดจากง่ายไปหายากและมีความต่อเนื่อง เหมาะสมกับวุฒิภาวะความสามารถ และความสนใจของผู้เรียน
5. คัดเลือกประสบการณ์การเรียนรู้ (Selection of Learning Experiences) จะต้องมีการคัดเลือกประสบการณ์การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับเนื้อหาวิชาและจุดประสงค์ของหลักสูตร
6. จัดประสบการณ์การเรียนรู้ (Organization of Learning Experiences) การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ควรจัดโดยคำนึงถึงเนื้อหาสาระและความต่อเนื่อง
7. การกำหนดสิ่งที่จะประเมินและวิธีการประเมิน (Determination of What to Evaluate and of the ways and means of doing it) ขั้นตอนนี้เป็นขั้นตอนที่ตัดสินใจว่าจะต้องประเมินอะไรเพื่อตรวจสอบว่า ผลที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนเป็นไปตามจุดประสงค์ที่กำหนดไว้หรือไม่และเป็นการกำหนดว่าจะใช้วิธีการประเมินอย่างไรและจะใช้เครื่องมืออะไรประเมิน ซึ่งขั้นตอนการพัฒนาหลักสูตรตามรูปแบบของทาบาสสามารถแสดงได้ดังภาพที่ 2.3



ภาพที่ 2.3 ขั้นตอนในการพัฒนาหลักสูตรตามความคิดของทาบา (Hilda Taba)

รูปแบบการพัฒนาหลักสูตรทั่วไปที่ใช้ในประเทศไทย

นอกจากรูปแบบการพัฒนาหลักสูตรตามแนวความคิดของ ไทเลอร์ และทาบาแล้ว วิชัย วงษ์ใหญ่ ยังได้นำเสนอขั้นตอนในการพัฒนาหลักสูตรที่ใช้กับการพัฒนาหลักสูตรการศึกษา ระดับต่างๆ ในประเทศไทย ซึ่งมีขั้นตอนดังนี้ (วิชัย วงษ์ใหญ่, 2537 : 25-26)

1. ขั้นเตรียมการ

ขั้นเตรียมการนี้เป็นการประมวลความรู้ ข้อมูลด้านต่าง ๆ เช่น สภาพการเปลี่ยนแปลง ทางด้านสังคม เศรษฐกิจ การเมือง เทคโนโลยีและวิทยาการ จิตวิทยา ปรัชญาการศึกษา ลักษณะของความต้องการของผู้เรียนหรือของกลุ่มเป้าหมาย

2. ขั้นดำเนินการพัฒนาหลักสูตรและวางแผนการใช้หลักสูตร

การพัฒนาหลักสูตรในขั้นตอนนี้เป็นการดำเนินการในเรื่อง

2.1 เป็นการเขียนหลักการ จุดหมาย โครงสร้าง และสาระวิชา

2.2 พัฒนาแผนการสอน สื่อการเรียนและวัสดุหลักสูตร

2.3 ทดลองการใช้เพื่อหาประสิทธิภาพ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.4 วางแผนการใช้หลักสูตร โดยการนำหลักสูตรเสนอหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อขอความเห็นชอบและร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้หลักสูตรวางแผนอบรมครู ปรับปรุงแก้ไขก่อนนำหลักสูตรไปใช้จริง

3. ขั้นตอนการใช้หลักสูตร

ในการนำหลักสูตรไปใช้จะต้องมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หัวหน้าสถานศึกษา เพื่อวางแผนในการอบรมครู จัดเตรียมวัสดุหลักสูตรวางแผนการเรียนและการนิเทศการใช้หลักสูตร

4. ขั้นตอนตรวจสอบกระบวนการใช้หลักสูตรและการสอน

หลังจากที่นำหลักสูตรไปใช้แล้ว จะต้องมีการประเมินผลการใช้หลักสูตรเป็นระยะและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้หลักสูตรมีความเหมาะสมกับสภาพการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี วิทยาการ และความสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ซึ่งขั้นตอนในการพัฒนาหลักสูตรดังกล่าวสามารถสรุปได้ดังภาพที่ 2.4



ภาพที่ 2.4 ขั้นตอนในการพัฒนาหลักสูตรทั่วไปของไทย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งยังมีให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ข้อมูลพื้นฐานสำหรับการพัฒนาหลักสูตร

จากรูปแบบการพัฒนาหลักสูตรที่ได้นำมาเสนอข้างต้นนั้น อาจจะสรุปได้ว่าสิ่งสำคัญประการแรกที่ผู้พัฒนาหลักสูตรการศึกษาจะต้องดำเนินการ คือ การศึกษาข้อมูลพื้นฐานด้านต่าง ๆ ดังที่ บุญมี เฌรยอด (2536 : 17-37) ได้กล่าวไว้ว่า ข้อมูลพื้นฐานจำเป็นสำหรับการพัฒนาหลักสูตรได้

1. ข้อมูลด้านจิตวิทยาที่เกี่ยวกับการพัฒนาและการเรียนรู้ของบุคคล

ความรู้ด้านจิตวิทยาจะช่วยให้ผู้พัฒนาหลักสูตรสามารถกำหนดเนื้อหาสาระ ประสบการณ์การเรียนรู้ให้เหมาะสมกับความสามารถในการเรียนของแต่ละบุคคลในแต่ละวัย

2. ข้อมูลด้านปรัชญาการศึกษา

ปรัชญาการศึกษาของสังคมแต่ละสังคมนั้นมีความแตกต่างกัน เช่น บางสังคมต้องการให้ผู้เรียนเป็นผู้ที่มีความรอบรู้สรรพวิทยาการต่าง ๆ หรือสติปัญญาเฉลียวฉลาด แต่บางสังคมอาจต้องการให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถและทักษะที่จะหาเลี้ยงชีพได้และปรับตัวเข้ากับสภาพการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจและเทคโนโลยีก็เป็นการเพียงพอแล้ว ดังนั้น ความเชื่อหรือแนวคิด ที่เราเรียกว่าปรัชญาการศึกษามีความสำคัญต่อการกำหนดทิศทาง จุดหมาย เนื้อหา กิจกรรม การจัดการเรียนการสอนตลอดจนการบริหารหลักสูตรเป็นอย่างมาก ผู้พัฒนาหลักสูตรจึงมีความจำเป็นต้องศึกษาข้อมูลด้านปรัชญาการศึกษาให้ถ่องแท้ก่อนจะทำการพัฒนาหลักสูตร

3. ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ การเมือง และการปกครอง

การพัฒนาหลักสูตรการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จะต้องมี ข้อมูลด้านเศรษฐกิจที่ถูกต้อง ทั้งนี้เพราะการจัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเป็นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาแรงงานถึงฝีมือทั้ง 5 ด้าน คือ พาณิชยกรรม อุตสาหกรรม ศิลปกรรม เกษตรกรรม และคหกรรม ซึ่งในแต่ละสาขาต้องการแรงงานที่มีความรู้ ความสามารถและทักษะในการผลิตทั้งสิ้น ดังนั้นการพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพไม่ว่าเป็นการศึกษาระดับใดจะต้องมีความสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและช่วยให้ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถประกอบอาชีพอิสระได้ด้วย

4. ข้อมูลด้านสังคม จริยธรรม และวัฒนธรรม

ข้อมูลด้านความต้องการของสังคม นับว่าเป็นข้อมูลที่สำคัญประการหนึ่งสำหรับการพัฒนาหลักสูตร ทั้งนี้เพราะการจัดการศึกษาเป็นไปเพื่อรับใช้สังคมและเป็นการจัดการศึกษาเพื่อนำสังคม กล่าวคือ ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถนำความรู้ ความสามารถและทักษะไปประกอบอาชีพ ในขณะที่เดียวกันผู้สำเร็จการศึกษาแล้วก็สามารถพัฒนาตนเอง ครอบครัว ชุมชนและ

ประเทศชาติ ซึ่ง ถือว่าเป็นการนำสังคมไปสู่ความเจริญ ดังนั้นข้อมูลด้านความต้องการของสังคม เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษเท่านั้น เมื่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จะเป็นตัวกำหนด จุดมุ่งหมาย เนื้อหาสาระ กิจกรรม วิธีการจัดการเรียนการสอน ได้เช่นเดียวกันกับข้อมูลด้านจิตวิทยา ปรัชญาการศึกษา และข้อมูลด้านเศรษฐกิจ

5. ข้อมูลด้านความต้องการและความสนใจของผู้เรียน

ข้อมูลด้านความต้องการและความสนใจของผู้เรียนเป็นข้อมูลที่มีความสำคัญ อย่างยิ่งอีกด้านหนึ่งของผู้พัฒนาหลักสูตรจะต้องคำนึงถึง ทั้งนี้เพราะข้อมูลด้านความต้องการและความสนใจ จะเป็นตัวกำหนดเนื้อหาและวิธีการจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมอันจะนำไปสู่การพัฒนาศักยภาพของบุคคลได้อย่างเต็มที่

6. ข้อมูลทางด้านการพัฒนาทางเทคโนโลยี

ในการพัฒนาหลักสูตรจำเป็นจะต้องคำนึงถึงความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี และวิทยาการต่าง ๆ ด้วย ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยทันกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี และวิทยาการใหม่ ๆ ซึ่งจะมีผลต่อการกำหนดสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอน และวิธีการจัดการเรียนการสอนเป็นสำคัญ

กล่าวโดยสรุป ในการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาใด ๆ ข้อมูลพื้นฐานจำเป็นที่ ผู้พัฒนาหลักสูตรจะต้องนำมาใช้ ได้แก่ (1) ข้อมูลด้านจิตวิทยาการเรียนรู้ (2) ข้อมูลด้านปรัชญา การศึกษา (3) ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ การเมืองและการปกครอง (4) ข้อมูลด้านสังคม จริยธรรมและ วัฒนธรรม (5) ข้อมูลด้านความต้องการและความสนใจของผู้เรียนและ (6) ข้อมูลด้านการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและวิทยาการ

วิชัย วงษ์ใหญ่ (2537 : 22) ยังได้ให้ความคิดเห็นคล้ายคลึงกับ บุญมี เณรยอด ว่าในการพัฒนาหลักสูตรนั้น ข้อมูลจำเป็นพื้นฐานที่นักพัฒนาหลักสูตรจะต้องใช้คือ (1) ข้อมูลด้านจิตวิทยาพัฒนาการ จิตวิทยาการเรียนรู้ (2) ธรรมชาติของความรู้ (3) ข้อมูลด้านประวัติศาสตร์ และมนุษยศาสตร์ (4) ข้อมูลด้านปรัชญาการศึกษาและสังคมและ (5) ข้อมูลด้านสังคม เศรษฐกิจ และการเมือง ในขณะที่ ธีรารัง บัวศรี (2531 : 130-134) ได้กล่าวว่าการพัฒนาหลักสูตรระดับชาตินั้น ควร ได้นำ ข้อมูลด้านต่อไปนี้มาประกอบการพิจารณาคือ

1. ข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตรเดิม เป็นข้อมูลเกี่ยวกับผลการใช้หลักสูตรเดิมว่ามีข้อบกพร่องหรือข้อใดอย่างไร มีส่วนใดบ้างที่จะต้องมีการปรับปรุงแก้ไข
2. ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพและปัญหาทางเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง การที่ต้องใช้ข้อมูลด้านดังกล่าวก็เพราะเหตุว่าการจัดการศึกษานั้นจะต้องมีความสอดคล้องกับสภาพของสังคม เศรษฐกิจและการเมือง
3. ข้อมูลเกี่ยวกับผู้เรียน ข้อมูลเกี่ยวกับตัวผู้เรียนทั้งในด้านการพัฒนาการสุขภาพ สภาพครอบครัวและชุมชน ซึ่งข้อมูลเหล่านี้จะเป็นตัวกำหนดวิธีการจัดการเรียนการสอนให้มีความเหมาะสมกับผู้เรียนและชุมชน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. ข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการเรียนการสอน นักพัฒนาหลักสูตรจะต้องมีความ เข้าใจ กระบวนการเรียนการสอนว่ามีวิธีการอย่างไร มีการกำหนดกิจกรรมการเรียนการสอนการกำหนด มาตรฐานและการประเมินผลหลักสูตรอย่างไร

5. ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากร อุปกรณ์ และเครื่องมือเครื่องใช้และอาคารสถานที่ ข้อมูล ในเรื่องดังกล่าวมีความจำเป็นต่อการนำหลักสูตรไปใช้เป็นอย่างยิ่ง เพราะหากไม่มีทรัพยากร พอเพียงการนำหลักสูตรไปใช้ก็อาจจะไม่ประสบผลสำเร็จหรือไม่สามารถดำเนินการเรียนการ สอนตามหลักสูตรกำหนดได้

นอกจากการพัฒนาหลักสูตรระดับชาติจะใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับด้านต่าง ๆ 5 ด้าน ดังกล่าวแล้วนั้นการพัฒนาหลักสูตรระดับท้องถิ่นควรใช้ข้อมูลพื้นฐานดังนี้ (ใจทิพย์ เชื้อรัตนพงษ์. 2539 : 39)

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพปัญหาและความต้องการของชุมชนหรือท้องถิ่น
2. ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพปัญหาและความต้องการของผู้เรียน
3. ข้อมูลเกี่ยวกับศักยภาพของโรงเรียน
4. ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพและปัญหาของหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอน และการนำ หลักสูตรไปใช้

สรุปในการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาใดๆ ก็ตามจะต้องให้มีความสอดคล้องกับ ความ ต้องการและความสนใจของผู้เรียนสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม การเมือง เทคโนโลยีและ วิทยาการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาอาชีพจะต้องให้สอดคล้องกับสภาพ เศรษฐกิจ เทคโนโลยีและวิทยาการ ทั้งนี้ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีพในระดับประกาศนียบัตรและ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงจะต้องเป็นไปตามความต้องการของตลาดแรงงานหรือสามารถ ประกอบอาชีพอิสระได้ตามสภาพของเศรษฐกิจ การศึกษาอาชีพในระดับดังกล่าวเป็นการจัดการ ศึกษาเพื่อผลิตกำลังแรงงานให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะในการผลิตและการให้บริการ เป็นสำคัญ

หลักสูตรระดับประถมศึกษา

ในการจัดการศึกษาสายสามัญระดับประถมศึกษาสำหรับผู้ต้องขังนั้น ทางเรือนจำได้ใช้ หลักสูตรการศึกษานอกโรงเรียนระดับประถมศึกษา พุทธศักราช 2531 ของกรมการศึกษานอก โรงเรียน ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. จุดมุ่งหมาย

จุดมุ่งหมายของหลักสูตรการศึกษานอกโรงเรียน ระดับประถมศึกษา มี 7 ข้อ ดังนี้

- 1) ให้รู้จักคิด รู้จักแก้ปัญหา โดยคำนึงถึงกระบวนการคิดเป็นซึ่งมีองค์ประกอบอย่าง น้อย 3 ประการ คือ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับตนเอง ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสังคมสิ่งแวดล้อมและข้อมูล ที่ เกี่ยวข้องกับวิชาการ เอกสารที่ส่งจนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2) ให้เห็นคุณค่าและดำรงไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และศิลปวัฒนธรรม อันดีงาม

3) ให้เป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม จริยธรรม รู้จักสิทธิและหน้าที่ของพลเมืองในระบบ การปกครองแบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ตลอดจนมีความรับผิดชอบต่อ ตนเอง ครอบครัวและสังคม

4) ให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่เป็นพื้นฐานในการศึกษาเพิ่มเติมและเป็น แนวทางในการประกอบอาชีพ รวมทั้งแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้

5) ให้เห็นคุณค่าของภาษาไทยซึ่งเป็นภาษาประจำชาติและให้มีทักษะในการใช้ ภาษาไทยได้ดี

6) ให้เข้าใจปัญหาพื้นฐานทางการศึกษา เศรษฐกิจ และสังคมของประเทศ เพื่อให้ รู้จักพิจารณาและตัดสินใจอย่างมีเหตุผล

7) ให้มีเจตคติที่ดีต่อสัมมาอาชีพ มีความขยัน อดทน ประหยัด รู้จักสงวนทรัพย์ากร ธรรมชาติและบำรุงรักษาสาธารณสมบัติให้เกิดประโยชน์ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

2. โครงสร้างวิชา แบ่งออกเป็น 2 กลุ่มวิชา

1) กลุ่มสภาพประสบการณ์พื้นฐาน หรือวิชาบังคับประกอบด้วยหมวด ประสบการณ์พื้นฐานบังคับ จำนวน 4 หมวดวิชา ประกอบด้วย หมวดวิชาพื้นฐาน 1 พื้นฐาน 2 พื้นฐาน 3 พื้นฐาน 4 รวม 190 สภาพ นักศึกษาทุกคนจะต้องเรียนหมวดวิชาประสบการณ์พื้นฐาน บังคับ

2) กลุ่มสภาพประสบการณ์เสริมหรือวิชาเลือก ประกอบด้วย ภาษาไทย คณิตศาสตร์ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต ภาษาต่างประเทศ 1 ภาษาต่างประเทศ 2 อาชีพ (ทักษะ) ต้องเลือกเรียนไม่ น้อยกว่า 60 สภาพ หรือโดยการเทียบโอนผลการเรียนหรือผ่านข้อทดสอบตามเกณฑ์ที่กรมการ ศึกษาออกโรงเรียน กระทรวงศึกษาธิการ กำหนด

3. กระบวนการเรียนการสอน

การเรียนการสอนตามหลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2531 ผู้เรียนสามารถลง ทะเบียนเรียนได้โดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใดๆ นอกจากนี้ ทางเรียนจำได้จัดหาสมุด ดินสอ หนังสือและอุปกรณ์การเรียนแจกให้เปล่า ในการลงทะเบียนของนักศึกษามีวิธีการปฏิบัติ 2 ลักษณะ คือ

1) สำหรับผู้ต้องขังที่ไม่มีความรู้พื้นฐานด้านการเรียนมาก่อน หรือผู้ที่ยังไม่จบชั้น ประถมศึกษาให้ลงทะเบียนเรียนสภาพประสบการณ์พื้นฐาน 1

2) สำหรับผู้ต้องขังที่มีพื้นฐานเดิมหรือเรียนจบชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 มาแล้ว ทาง เรียนจำจะจัดให้มีการทดสอบเพื่อนำผลมาเทียบโอนผลการเรียน ตามหลักเกณฑ์ที่กรมการศึกษา นอกโรงเรียนกำหนด ทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. เวลาเรียน

1) โรงเรียนนอกระบบในเรือนจำ ได้จัดให้มีการเรียนการสอนเป็นคาบ ๆ ละ 50 นาที ในปีการศึกษาหนึ่ง ๆ แบ่งออกเป็น 2 ภาคเรียน ๆ ละ 20 สัปดาห์ในแต่ละภาคเรียนจะลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 100 สภาพ

2) เกณฑ์การจบหลักสูตร ได้กำหนดให้เรียนกลุ่มสภาพประสบการณ์พื้นฐาน (บังคับ) 190 สภาพและกลุ่มสภาพประสบการณ์เสริม (เลือก) ไม่น้อยกว่า 60 สภาพ รวมแล้ว ไม่น้อยกว่า 250 สภาพ โดยกำหนดเวลาเรียนให้นักศึกษาที่ลงทะเบียนกลุ่มสภาพประสบการณ์พื้นฐาน (บังคับ)และกลุ่มสภาพประสบการณ์พื้นฐาน (เลือก) นั้นให้ถือเกณฑ์ 1 สภาพต่อ 2 ชั่วโมง ยกเว้นอาชีพ (ทักษะ) ให้ถือเกณฑ์ 1 สภาพต่อ 3 ชั่วโมง

5. การประเมินผล

การประเมินผลการเรียน ได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรการศึกษานอกโรงเรียน ระดับประถมศึกษาพุทธศักราช 2531 ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดและศูนย์อำเภอ ให้การสนับสนุนเรื่องข้อสอบปลายภาคเรียน เพื่อใช้ในการดำเนินการสอบปลายภาคสำหรับนักศึกษาในโรงเรียนนอกระบบในเรือนจำ ทั้งนี้ เพื่อให้กระบวนการการวัดผลมีคุณภาพและมีมาตรฐานเดียวกันกับการศึกษาสำหรับประชาชนทั่วไป

6. การออกประกาศนียบัตรและหลักฐานการเรียน

โรงเรียนนอกระบบในเรือนจำ เป็นผู้ออกประกาศนียบัตรและหลักฐานการเรียนให้แก่ผู้ต้องขังที่เข้าร่วมกิจกรรมและเรียนครบตามเกณฑ์ที่กำหนดในหลักสูตรและต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของเวลาเรียนแต่ละกลุ่มสภาพย่อย

7. คุณสมบัติผู้เรียน

1) ต้องเป็นผู้ต้องขังในเรือนจำ โดยทางเรือนจำได้กำหนดให้ผู้ต้องขังทุกคนที่ยังไม่จบการศึกษาภาคบังคับจะต้องเรียนหลักสูตรระดับประถมศึกษา

2) มีสัญชาติไทย

3) ไม่จำกัดพื้นฐานความรู้

4) อายุ 14 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปนับถึงวันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา หรือผู้ได้รับการ

ยกเว้นตามพระราชบัญญัติการประถมศึกษา

หลักสูตรระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

ในการจัดการศึกษาสายสามัญระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ทางเรียนจำใช้หลักสูตร การศึกษานอกโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2530 ของกรมการศึกษานอกโรงเรียน กระทรวงศึกษาธิการ มีรายละเอียดดังนี้

1. จุดมุ่งหมาย

หลักสูตรการศึกษาสายสามัญระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ได้กำหนดจุดมุ่งหมายไว้ 6 ประการ ดังนี้

- 1) ให้รู้จักคิด รู้จักแก้ปัญหา โดยคำนึงถึงกระบวนการคิดเป็นซึ่งมีองค์ประกอบอย่างน้อย 3 ประการ คือ ข้อมูลที่เกี่ยวกับตนเอง ข้อมูลที่เกี่ยวกับสังคมและสิ่งแวดล้อมและข้อมูลด้านวิชาการ
- 2) มีความรู้และทักษะเพียงพอแก่การประกอบอาชีพ การศึกษาเพิ่มเติมและการดำเนินชีวิต
- 3) ให้เห็นคุณค่าและดำรงไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และวัฒนธรรมอันดีงาม
- 4) เข้าใจปัญหาการเมือง เศรษฐกิจและสังคมของประเทศ รู้จักพิจารณาและตัดสินใจอย่างมีเหตุผล
- 5) เป็นพลเมืองดี มีศีลธรรม มีระเบียบวินัย รู้จักสิทธิและหน้าที่ของพลเมืองดี ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ตลอดจนมีความรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัวและสังคม
- 6) มีเจตคติที่ดีต่อสัมมาอาชีพ ฝึกให้ขยัน อดทนและประหยัด ตลอดจนรู้จักสงวน บำรุงรักษาสาธารณสมบัติและทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

2. โครงสร้างของหลักสูตร

โครงสร้างของหลักสูตรระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ได้กำหนดให้นักเรียนต้องเรียนหมวดวิชาบังคับและหมวดวิชาเลือก คือ

- 1) หมวดวิชาบังคับ ประกอบด้วย หมวดวิชาภาษาไทย คณิตศาสตร์ ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและโลกของงานอาชีพ จำนวน 4 หมวดวิชา ซึ่งผู้เรียนสามารถเลือกเรียนหมวดวิชาใดก่อนก็ได้
- 2) หมวดวิชาเลือก ประกอบด้วย หมวดวิชาภาษาไทย 1 คณิตศาสตร์ 1 คณิตศาสตร์ 2 ส่งเสริมคุณภาพชีวิต 1-3 อาชีพ ภาษาอังกฤษ 2 วิทยาศาสตร์ 1 และวิทยาศาสตร์ 2 ผู้เรียนต้องเลือกเรียนหมวดวิชาเลือกไม่น้อยกว่า 3 หมวดวิชา ซึ่งในการเลือกเรียนผู้เรียนต้องเรียนเรียงลำดับ และสามารถเลือกเรียนหมวดวิชาใดก่อนก็ได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. กระบวนการเรียนการสอน

โรงเรียนนอกระบบในเรือนจำได้จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษานอกโรงเรียน ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น วิธีเรียนแบบชั้นเรียน ซึ่งเป็นวิธีเรียนที่ผู้เรียนต้องเข้าชั้นเรียน ตามตารางการเรียนการสอนที่เรือนจำกำหนดให้ เมื่อเรียนและทำกิจกรรมจนครบตามเงื่อนไขที่กำหนดในหลักสูตรแล้วก็ต้องให้จบการศึกษาแต่ละระดับ เมื่อจบจะได้รับประกาศนียบัตร ซึ่งมีศักดิ์และสิทธิเช่นเดียวกันกับผู้เรียนในระบบโรงเรียนทุกประการ

ในการเรียนการสอนตามวิธีเรียนแบบชั้นเรียน ผู้เรียนต้องปฏิบัติ ดังนี้

1) ฟังคำบรรยายในชั้นเรียนตามหมวดวิชาที่ลงทะเบียนเรียน หากมีปัญหาไม่เข้าใจก็สามารถซักถามครูผู้สอนได้ทันที

2) เข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มตามเกณฑ์ที่กำหนด

3) วัดผลและเก็บคะแนนระหว่างภาคเรียนในการประเมินผลการเรียนนั้นทางโรงเรียนนอกระบบในเรือนจำ ทำการประเมินผลระหว่างภาคเรียนและปลายภาคเรียนในแต่ละหมวดวิชา ซึ่งนักศึกษามีสิทธิเข้าสอบเพื่อขอประเมินผลปลายภาคเรียน ต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของเวลาเรียน

ในการเรียนตลอดหลักสูตร ผู้ต้องขังสามารถลงทะเบียนเรียนได้โดยไม่ต้องเสียค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น นอกจากนี้ทางโรงเรียนนอกระบบในเรือนจำจะจัดหาสมุดดินสอ หนังสือและอุปกรณ์การเรียนแจกให้แก่ผู้เรียนด้วย

4. เวลาเรียน

ในปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น 2 ภาคเรียน ภาคเรียนละ 20 สัปดาห์ หลักสูตรกำหนดให้เรียนวิชาบังคับ 4 หมวดวิชาและวิชาเลือกไม่น้อยกว่า 3 หมวดวิชา และต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 4 ภาคเรียน ไม่นับภาคฤดูร้อน ซึ่งโรงเรียนนอกระบบในเรือนจำได้จัดให้มีการเรียนการสอนในแต่ละวัน ระหว่างเวลา 08.30-16.00 น. สอนอาทิตย์ละ 5 วัน

5. การวัดผลประเมินผลการเรียน

การประเมินผลการเรียนตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินผลการเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น กำหนดไว้ดังนี้

1) การเรียนแบบชั้นเรียนต้องสอบให้ได้คะแนนในแต่ละหมวดวิชา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของคะแนนระหว่างเรียนและคะแนนสอบปลายภาคเรียนรวมกัน

2) การให้ระดับผลการเรียนคิดจากคะแนนระหว่างภาคเรียนและปลายภาคเรียนรวมกัน ส่วนข้อสอบปลายภาคเรียนนั้นทางโรงเรียนนอกระบบในเรือนจำได้ขอความร่วมมือจากศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดและศูนย์อำเภอ จัดทำข้อสอบให้

6. การออกประกาศนียบัตรและหลักฐานการเรียน

โรงเรียนนอกระบบในเรือนจำ เป็นผู้ออกประกาศนียบัตรและหลักฐานการเรียนสำหรับผู้ที่ได้รับการพิจารณาอนุมัติให้จบหลักสูตรโดยโรงเรียนนอกระบบในเรือนจำ จะมีศักดิ์และสิทธิเช่นเดียวกันกับผู้จบในระบบโรงเรียนทุกประการ สำหรับผู้ที่จบการศึกษาจะต้องผ่านเกณฑ์ดังนี้

- 1) สอบได้หมวดวิชาบังคับ 4 หมวดวิชา
- 2) สอบได้หมวดวิชาเลือกไม่น้อยกว่า 3 หมวดวิชา
- 3) ต้องผ่านเกณฑ์การพบกลุ่มและกิจกรรมการพบกลุ่มตามเกณฑ์ของแต่ละวิธี

เรียนที่กำหนด

7. คุณสมบัติของผู้เข้ารับบริการ

- 1) ต้องเป็นผู้ต้องขังของเรือนจำ
- 2) มีสัญชาติไทย
- 3) สอบได้วุฒิอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้
 - ประถมศึกษาปีที่ 7 (ป.7)
 - ประถมศึกษาปีที่ 6 (ป.6)
 - การศึกษาผู้ใหญ่แบบเบ็ดเสร็จ ระดับ 3
 - หลักสูตรการศึกษานอกโรงเรียนระดับประถมศึกษา
 - นาฏศิลป์ชั้นต้นปีที่ 3
 - นักร้องชั้นเอก
 - วุฒิอื่นที่กระทรวงศึกษาธิการเทียบให้เท่าชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ตามหลักสูตรประถมศึกษา

8. หลักฐานในการสมัครเป็นผู้เรียน

1) รูปถ่ายขนาด 3 × 4 เซนติเมตร จำนวน 5 รูป ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ และถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน

- 2) สำเนาทะเบียนบ้าน
- 3) หนังสือสำคัญแสดงคุณวุฒิ
- 4) เอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ใบทะเบียนสมรส เป็นต้น

สำหรับหลักฐานในการสมัครนั้น ทางเรือนจำได้ผ่อนผันให้นำมาขึ้นภายหลังได้ แต่จะต้องมาขึ้นก่อนขออนุมัติจบการศึกษาในแต่ละระดับการศึกษา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หลักสูตรระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ในการจัดการศึกษาสายสามัญระดับมัธยมศึกษาตอนปลายสำหรับผู้ต้องขังของเรือนจำ ได้ใช้หลักสูตรการศึกษานอกโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย พุทธศักราช 2530 ของกรมการศึกษานอกโรงเรียน กระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. จุดมุ่งหมาย

- 1) เพื่อให้รู้จักดำรงชีวิตบนพื้นฐานแห่งคุณภาพ ไม่เบียดเบียนผู้อื่น มีความซื่อสัตย์ สุจริตและยุติธรรมมีระเบียบวินัย มีน้ำใจเป็นนักกีฬา มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัว ท้องถิ่นและประเทศชาติ
- 2) เพื่อให้รู้จักวิธีการเรียนรู้ คิดเป็น มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีนิสัยใฝ่หาความรู้ และทักษะอยู่เสมอ รักการทำงาน สามารถทำงานเป็นหมู่คณะ มีความขยันหมั่นเพียร อดทน และรู้จักประหยัด
- 3) เพื่อให้มีความรู้ ทักษะในอาชีพเพียงพอแก่การดำรงชีวิต มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพผู้ชองทางในการประกอบสัมมาอาชีพที่เหมาะสมกับตน เพื่อสร้างสรรค์ความเจริญต่อท้องถิ่นและประเทศชาติ
- 4) เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ และเห็นคุณค่าในวิทยาการ ศิลปวัฒนธรรม ธรรมชาติ รู้จักใช้และอนุรักษ์ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม
- 5) เพื่อให้รู้จักเคารพสิทธิเสรีภาพของผู้อื่น รู้จักหน้าที่ของตนเองและผู้อื่น รู้จักใช้สิทธิเสรีภาพของตนในทางสร้างสรรค์ บนรากฐานแห่งกฎหมาย จริยธรรม ศาสนา
- 6) เพื่อให้มีความสำนึกในการเป็นคนไทยร่วมกัน เสียสละเพื่อส่วนรวม มีความรักชาติ รักประชาธิปไตย รู้จักใช้สติและปัญญาในการดำรงรักษาไว้ซึ่งความมั่นคงของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- 7) เพื่อให้เข้าใจพื้นฐานและปัญหาการเมือง เศรษฐกิจและสังคมของประเทศ และของโลกปัจจุบัน มีความสำนึกในการเป็นส่วนหนึ่งของมนุษยชาติ รู้จักแก้ปัญหาและข้อขัดแย้งด้วยวิธีการ แห่งปัญญาและสันติวิธี

2. โครงสร้างของหลักสูตร

โครงสร้างของหลักสูตรระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย พุทธศักราช 2530 ของกรมการศึกษานอกโรงเรียน กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดให้ผู้เรียนต้องเรียนหมวดวิชาบังคับและหมวดวิชาเลือก คือ

- 1) หมวดวิชาบังคับ ประกอบด้วย หมวดวิชาภาษาไทย 1 สังคมศึกษา 1

พละนาฏย วิทยาศาสตร์และพื้นฐานวิชาชีพ รวม 5 หมวดวิชา สำหรับหมวดวิชาวิทยาศาสตร์นั้น เอกสารนี้เป็นเอกสารทสงวนไว้สำหรับบริการเชิงงานเพื่อการศึกษาค้นคว้าเท่านั้น เมื่อนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า มีให้เลือกเรียน คือ หมวดวิชาวิทยาศาสตร์ 1 (วิทยาศาสตร์กายภาพ) และหมวดวิชา

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมีเหตุดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

วิทยาศาสตร์ 2 (ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา) และหมวดวิชาพื้นฐานอาชีพซึ่งมีให้ผู้เรียนสามารถเลือกเรียนตามสาขาวิชาที่ตนเองมีความถนัดหรือมีความสนใจ คือ อุตสาหกรรม เกษตรกรรม คหกรรม พาณิชยกรรม ศิลปหัตถกรรม ศิลปกรรม ผู้เรียนจะต้องเลือกเรียน 1 หมวดวิชา

2) หมวดวิชาเลือก ประกอบด้วยหมวดวิชาภาษาไทย 2 สังคมศึกษา 2 วิทยาศาสตร์ 3 คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ ภาษาฝรั่งเศส ภาษาเยอรมัน ภาษาญี่ปุ่น ภาษาอาหรับ ภาษาบาลี และอาชีพ 1-3 ผู้เรียนจะต้องเลือกเรียนอย่างน้อย 3 หมวดวิชา โดยจะเลือกเรียนวิชาใดก่อนหลังก็ได้ ยกเว้นหมวดวิชาวิทยาศาสตร์ 3 ผู้ที่จะลงทะเบียนเรียนต้องสอบผ่านหมวดวิชาวิทยาศาสตร์ 2 มาก่อน

3. กระบวนการเรียนการสอน

การเรียนการสอนตามหลักสูตรนี้ โรงเรียนนอกระบบในเรือนจำเปิดให้เรียนวิธีเรียนแบบชั้นเรียนและสามารถโอนผลการเรียนระหว่างการศึกษาในระบบโรงเรียนกับการศึกษานอกโรงเรียน ได้อีกด้วย

4. เวลาเรียน

ในปีการศึกษาหนึ่งๆ ได้แบ่งการเรียนออกเป็น 2 ภาคเรียน ในสัปดาห์หนึ่งให้เปิดสอนสัปดาห์ละไม่น้อยกว่า 6 วัน ๆ ละไม่น้อยกว่า 5 คาบ คาบละ 50 นาที สัปดาห์ละ 30 คาบ ในคาบเวลาดังกล่าว จะต้องเป็นเวลาเรียนอย่างน้อย 29 คาบ เวลาที่เหลือสัปดาห์ละ 1 คาบ ให้จัดกิจกรรม การจัดคาบของเวลาเรียนของแต่ละหมวดวิชาต่อสัปดาห์ต่อภาคเรียนให้ติดตามอัตราส่วนของหน่วยการเรียนของหมวดวิชาที่เปิดสอนในภาคเรียนนั้นๆ สำหรับภาคฤดูร้อน โรงเรียนนอกระบบในเรือนจำไม่ได้จัดการเรียนการสอน

5. หน่วยการเรียน

การกำหนดหน่วยการเรียนหมวดวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตร ให้ถือเกณฑ์การเทียบ ดังนี้

1) หมวดวิชาบังคับ ได้แก่ หมวดวิชาภาษาไทย 1 หมวดวิชาสังคมศึกษา 1 หมวดวิชาพลานามัย หมวดวิชาวิทยาศาสตร์ 1 และหมวดวิชาวิทยาศาสตร์ 2 มีค่าหมวดวิชาละ 6 หน่วยการเรียน ส่วนหมวดวิชาพื้นฐานอาชีพแต่ละหมวดมีค่าหมวดวิชาละ 12 หน่วยการเรียน

2) หมวดวิชาเลือก ได้แก่ หมวดวิชาภาษาไทย 2 หมวดวิชาสังคมศึกษา 2 หมวดวิชาวิทยาศาสตร์ 3 หมวดวิชาคณิตศาสตร์ และหมวดวิชาภาษาต่างประเทศ มีค่าหมวดวิชาละ 13 หน่วยการเรียน

3) หมวดวิชาอาชีพ หมวดวิชาอาชีพที่เรียนตามหลักสูตรนี้ ให้เลือกจากหลักสูตรวิชาอาชีพที่กระทรวงศึกษาธิการอนุมัติหรือสามารถผ่านเกณฑ์การประเมินจากประสบการณ์ด้านอาชีพดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

(1) เรียนตามหลักสูตรวิชาอาชีพที่กระทรวงศึกษาธิการอนุมัติ อาจเลือกเรียนวิชาเดียว สาขาเดียว หรือหลายวิชาสาขาเดียวกัน หรือหลายรายวิชาต่างสาขากัน ที่มีเวลาเรียนตามหลักสูตร รวมกันไม่น้อยกว่า 250 ชั่วโมง นับให้ 1 หมวดวิชา โดยสถานศึกษาจัดสอนเอง หรือโอนผลการเรียนมาจากสถานศึกษาอื่น ๆ

(2) โอนผลการเรียนจากสถานฝึกงานอาชีพตามวิธีการ และเกณฑ์ที่กรมการศึกษานอกโรงเรียนกำหนด

(3) เทียบจากประสบการณ์ด้านอาชีพ โดยวิธีการดังนี้คือ

- ประเมินจากประสบการณ์ด้านอาชีพ
- ประเมินจากอาชีพที่ประกอบการอยู่
- ประเมินจากโครงการประกอบอาชีพใหม่ หรือโครงการพัฒนาอาชีพเดิมใน

การเทียบโอนนี้ให้เป็นไปตามวิธีการและเกณฑ์ที่กรมการศึกษานอกโรงเรียนกำหนด

6. การวัดผลและประเมินผล

การประเมินผลการเรียนให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินผลการเรียน ตามหลักสูตรการศึกษานอกโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย พุทธศักราช 2530

7. การออกประกาศนียบัตร วุฒิบัตร และหลักฐานการเรียน

โรงเรียนนอกระบบในเรือนจำ เป็นผู้ออกประกาศนียบัตร วุฒิบัตร และหลักฐานการเรียน โดยผู้เรียนตามหลักสูตรการศึกษานอกโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ต้องสอบได้วิชาบังคับ 5 หมวดวิชา (36 หน่วยการเรียนรู้) วิชาเลือกไม่น้อยกว่า 3 หมวดวิชา (39 หน่วยการเรียนรู้) รวมแล้ว 8 หมวดวิชา (75 หน่วยการเรียนรู้) และต้องมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของเวลาที่กำหนดตลอดหลักสูตร จึงจะถือว่าเรียนจบหลักสูตร

กิจกรรมการพบกลุ่มเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

การจัดกิจกรรมการพบกลุ่มเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นเงื่อนไขในการจบหลักสูตรเพื่อให้สอดคล้องกับแนวคิดการศึกษาตลอดชีวิต แม้ว่านักศึกษาจะเรียนจบไปแล้วก็ตามสามารถนำแนวคิด ความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดีในการทำงาน ที่ได้จากการทำกิจกรรมการพบกลุ่มไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตทั้งในปัจจุบันและอนาคตได้อย่างเหมาะสม สามารถดำรงอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข ดังนั้น กิจกรรมการพบกลุ่มเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตจึงต้องจัดเป็นกิจกรรมบังคับตามหลักสูตรการศึกษานอกโรงเรียนสายสามัญทุกระดับชั้นและทุกวิธีเรียน ให้เป็นไปตามหลักการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

และจุดมุ่งหมายของหลักสูตร โดยแบ่งเนื้อหากิจกรรมเป็น 2 ตอน คือ ภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ ซึ่งมีความเข้มของกิจกรรมการพบกลุ่มจากน้อยไปหามากตามระดับการศึกษา

1. ข้อกำหนดการพบกลุ่มเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

ให้พบกลุ่มเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตแบบผสมผสานไปกับการเรียน การสอนตามปกติ ในภาคเรียนใดภาคเรียนหนึ่ง เนื่องจากนักศึกษามีเวลาเรียนและพบกลุ่มในชั้นเรียนทุกวันอยู่แล้ว ทั้งระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ในกรณีที่ไม่สามารถทำกิจกรรมการพบกลุ่ม จบภายใน 1 ภาคเรียนได้ ให้หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาอนุมัติให้ทำกิจกรรมต่อเนื่องในภาคเรียน ถัดไปได้เป็นกรณีพิเศษเป็นรายๆ ไป

2. วิธีการพบกลุ่มเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

2.1 ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

1) ภาคทฤษฎี สถานศึกษาจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนภาคปฏิบัติ กำหนดให้พบกลุ่มศึกษาภาคทฤษฎี จำนวน 10 ชั่วโมง โดยจัดให้เป็นไปตามชุดวิชากิจกรรมการพบกลุ่ม เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

2) ภาคปฏิบัติ นักศึกษาต้องทำกิจกรรมการพบกลุ่มเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต จำนวน 42 หน่วยกิจกรรม หรือไม่น้อยกว่า 42 ชั่วโมง

2.2 ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

1) ภาคทฤษฎี สถานศึกษาจะต้องจัดดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนภาคปฏิบัติ กำหนดให้พบกลุ่มศึกษาภาคทฤษฎี จำนวน 10 ชั่วโมง โดยจัดเป็นไปตามชุดกิจกรรมการพบกลุ่ม เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

2) ภาคปฏิบัติ นักศึกษาต้องทำกิจกรรมการพบกลุ่มเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต จำนวน 48 หน่วยการเรียน หรือไม่น้อยกว่า 48 ชั่วโมง

3. แนวปฏิบัติ

1) สถานศึกษา จะต้องจัดกิจกรรมพบกลุ่มภาคทฤษฎีให้แล้วเสร็จก่อนภาคปฏิบัติ

2) นักศึกษาระดับเดียวกันเท่านั้น ที่สามารถทำกิจกรรมการพบกลุ่มเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตร่วมกับ โครงการเดียวกันได้

3) นักศึกษาต้องทำกิจกรรมการพบกลุ่ม เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตให้จบภายใน 1 ภาคเรียน ยกเว้นกรณีที่ไม่สามารถจบภายใน 1 ภาคเรียนได้ ให้หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาอนุมัติให้ทำกิจกรรมการพบกลุ่มต่อเนื่องในภาคเรียนถัดไปเป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย

4) นักศึกษาต้องเสนอโครงการที่จะทำกิจกรรมการพบกลุ่ม เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต แบบปกติหรือแบบเข้าค่าย โดยเลือกโครงการอย่างใดอย่างหนึ่ง โดยผ่านครูผู้สอนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้พิจารณา แล้วนำเสนอขออนุมัติต่อหัวหน้าสถานศึกษาในช่วงเวลาที่กำหนด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5) ในกรณีที่นักศึกษาเสนอโครงการกิจกรรมการพบกลุ่ม เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตแบบปกติ โดยเสนอโครงการขออนุมัติสถานศึกษาดำเนินการให้เป็นไปตามเกณฑ์การจัดกิจกรรมการพบกลุ่มที่กรมการศึกษานอกโรงเรียนกำหนด โดยมีขอบข่ายเนื้อหา ดังนี้

- (1) กิจกรรมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และประเพณี
- (2) กิจกรรมการพัฒนาชุมชนและสังคม
- (3) กิจกรรมสนับสนุนงานการศึกษานอกโรงเรียน

6) กิจกรรมการพบกลุ่มเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตในภาคทฤษฎี ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้สถานศึกษาดำเนินการตามเนื้อหาในชุดวิชาหรือคู่มือกิจกรรมการพบกลุ่มเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ตามหลักสูตรการศึกษานอกโรงเรียนสายสามัญ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

7) ให้สถานศึกษา ที่นักศึกษาขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ไว้จัดกิจกรรมการพบกลุ่มภาคทฤษฎีให้แล้วเสร็จก่อนที่จะไปปฏิบัติกิจกรรมการพบกลุ่มในภาคปฏิบัติ

4. ขั้นตอนการทำกิจกรรมการพบกลุ่มเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

1) กลุ่มนักศึกษายื่นคำร้องแสดงความจำนงขอทำกิจกรรมการพบกลุ่ม เพื่อทำความเข้าใจในภาคทฤษฎี โดยครูผู้สอนจะเป็นผู้ให้คำแนะนำเพิ่มเติมตามชุดวิชากิจกรรมการพบกลุ่มเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ทั้งระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับมัธยมศึกษาตอนปลายและในแนวทางการทำ กิจกรรมตามแบบเสนอโครงการปฏิบัติกิจกรรม

2) กลุ่มนักศึกษาปฏิบัติเองโดยศึกษา ดำรวจ และจัดเตรียมเสนอโครงการปฏิบัติกิจกรรมพร้อมแผนการดำเนินงานกิจกรรมตามแบบโครงการการปฏิบัติกิจกรรม

3) กลุ่มนักศึกษาเสนอโครงการและแผนการดำเนินงานตามโครงการต่อครูผู้สอน เพื่อพิจารณาความเหมาะสมโดยเปิดโอกาสให้กลุ่มนักศึกษาที่เสนอโครงการนั้นๆ มีส่วนร่วมชี้แจงและ ขอคำแนะนำปรับปรุงโครงการ

4) โครงการที่เสนอจะต้องมีที่ปรึกษาโครงการ ซึ่งเป็นครูหรือผู้ที่อยู่ใกล้ชิดช่วยเหลือตรวจสอบการปฏิบัติกิจกรรมตามโครงการนั้น ๆ ได้

5) เมื่อผ่านตามข้อ 3 และข้อ 4 แล้ว ให้ครูผู้สอนนำเสนอสถานศึกษาเพื่อขออนุมัติโครงการ

6) กลุ่มนักศึกษาดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับอนุมัติโดยอยู่ในการกำกับดูแลของที่ปรึกษาโครงการ

7) คณะกรรมการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติโครงการร่วมกันติดตามผลและประเมินผลโครงการปฏิบัติกิจกรรมของกลุ่มนักศึกษาตามที่ได้รับอนุมัติ

8) นักศึกษาพบกลุ่มหลังจากดำเนินการตามโครงการเสร็จสิ้นและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

9) นักศึกษาต้องส่งรายงานผลการดำเนินการตามโครงการ ในแบบรายงานปฏิบัติกิจกรรม โดยมีที่ปรึกษาลงนามรับรอง

10) คณะกรรมการพิจารณาแล้วประเมินผลการปฏิบัติตามโครงการประเมิน โดยพิจารณาความสำเร็จของโครงการ หากไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในโครงการ ให้กลุ่มนักศึกษาทำเพิ่มเติม เมื่อผลการปฏิบัติงาน “ผ่าน” สถานศึกษามุ่งมั่นที่จะผลในรายงานสรุปผลการเรียน โดยระบุจำนวนหน่วยกิจกรรมที่ผ่านไว้ด้วย

5. คณะกรรมการพิจารณาและประเมินผลการปฏิบัติตามโครงการ

ในการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาและประเมินผลการปฏิบัติตามโครงการนี้ให้เสนอผู้อำนวยการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

- 1) ครูผู้สอน
- 2) เจ้าหน้าที่สายสามัญหรือเจ้าหน้าที่ของสถานศึกษา
- 3) เจ้าหน้าที่ประเมินผลหรือบุคคลที่สถานศึกษาเห็นสมควร

6. หน้าที่ของคณะกรรมการพิจารณาและประเมินผลการปฏิบัติโครงการ

หน้าที่ของคณะกรรมการพิจารณาและประเมินผลการปฏิบัติโครงการของนักศึกษามีดังนี้

- 1) ให้คำปรึกษาแนะนำในการเขียนโครงการการจัดกิจกรรมพบกลุ่ม
- 2) ศึกษากำหนดค่าจำนวนหน่วยกิจกรรมของแต่ละโครงการ
- 3) ติดตามความก้าวหน้าของโครงการ
- 4) ให้คำปรึกษาแนะนำเมื่อนักศึกษามีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติกิจกรรมในโครงการ
- 5) ติดตามการประเมินผลการปฏิบัติโครงการ

7. กฎเกณฑ์การจัดกิจกรรมการพบกลุ่มเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

นักศึกษาตามหลักสูตรการศึกษานอกโรงเรียนสายสามัญ ต้องผ่านกิจกรรม การพบกลุ่มเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตครบตามเงื่อนไขและต้องเป็นไปตามเกณฑ์แต่ละระดับการศึกษา ดังนี้

- 1) ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จะต้องพบกลุ่มศึกษาภาคทฤษฎี 10 ชั่วโมงและปฏิบัติกิจกรรมให้ครบ 42 หน่วยการเรียนรู้หรือไม่น้อยกว่า 42 ชั่วโมง
- 2) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จะต้องพบกลุ่มนักศึกษาภาคทฤษฎี 10 ชั่วโมง และปฏิบัติกิจกรรมให้ครบ 48 หน่วยการเรียนรู้หรือไม่น้อยกว่า 48 ชั่วโมง

8. ข้อกำหนดในภาคปฏิบัติของกิจกรรมการพบกลุ่มเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

นักศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ต้องมีเวลาพบกับกลุ่มภาคทฤษฎีก่อนลงมือปฏิบัติตามโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของเวลาที่กำหนดจึงจะมี

สิทธิ์ลงมือปฏิบัติตามโครงการ แต่ถ้ามีเวลาพบกลุ่มในภาคทฤษฎีไม่ถึงร้อยละ 70 แต่ถึงร้อยละ เอกสารนี้เป็นเอกสารทวงถามเวลาหรือการเชิงงานเพื่อการศึกษานาน นี้นไม่อนุญาตให้นำไปใช้

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

50 หัวหน้าสถานศึกษาอาจใช้ดุลยพินิจให้ปฏิบัติตามโครงการได้ แต่ถ้าไม่อนุญาตนักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอทำ กิจกรรมการพบกลุ่มในภาคเรียนอื่นต่อไป

9. เกณฑ์กำหนดค่าหน่วยกิจกรรม

การกำหนดค่าหน่วยกิจกรรมให้พิจารณาตามเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

- 1) ประโยชน์ที่ชุมชนจะได้รับ เป็นกิจกรรมที่คนส่วนใหญ่ในชุมชนได้รับประโยชน์หรือบริการจากกิจกรรมที่จัดทำเป็นกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมมาตรฐานหรือพัฒนาคุณภาพชีวิตทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การปกครอง ที่จัดทำแล้วต้องตอบสนองนโยบายการพัฒนาประเทศ
- 2) การมีส่วนร่วมของคนในชุมชน เป็นกิจกรรมที่จัดแล้วคนในชุมชนเห็นความสำคัญและให้ความสนับสนุนร่วมมือ ไม่ว่าจะเป็นด้านความคิดเห็นด้านแรงงาน เครื่องมือ อุปกรณ์ ทุน ดำเนินการในการจัดกิจกรรม
- 3) ระดับความยากง่ายในการดำเนินงาน เป็นกิจกรรมที่ใช้ทุน ใช้กำลังและแรงงานในการทำมาก ต้องใช้ความคิดสูง ขั้นตอนการดำเนินงานหรือกิจกรรมซับซ้อน
- 4) การใช้กระบวนการกลุ่มเป็นกิจกรรมที่ทำให้เกิดความร่วมมือในการทำงานร่วมกัน มีส่วนร่วมในการช่วยกันคิด การประสานงาน การแบ่งเวลา และความรับผิดชอบ ฯลฯ
- 5) ระยะเวลาในการปฏิบัติงานเป็นกิจกรรมที่มีระยะเวลาทำงานเหมาะสมกับโครงการที่ทำกิจกรรมเสร็จทันเวลาที่กำหนดไว้
- 6) ปัจจัยที่เกี่ยวกับการจัดกิจกรรม เช่น บุคลากร วัสดุอุปกรณ์ และการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ในชุมชนเป็นไปอย่างประหยัดและการนำมาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม เป็นต้น
- 7) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการจัดกิจกรรมเพื่อให้เกิดการพัฒนาชุมชนและสามารถทำให้ชุมชนเกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

เป็นการให้คำแนะนำ ปรีกษา และติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการที่กลุ่มนักศึกษาได้เสนอไว้ โดยอาจแบ่งการนิเทศติดตามผลออกเป็น 3 ระยะด้วยกัน คือ

- 1) เริ่มปฏิบัติงาน
- 2) ระหว่างดำเนินโครงการ
- 3) เสร็จสิ้นโครงการ

การติดตามและประเมินผล โครงการที่กลุ่มนักศึกษาเสนออาจทำได้หลายวิธี เช่น

- 1) คณะกรรมการฯ ออกไปติดตามประเมินผลโดยตรง
- 2) คณะกรรมการฯ ติดตามประเมินผลจากแบบรายงานความก้าวหน้าของโครงการที่

กลุ่มนักศึกษาทำรายงานเสนอ

- 3) คณะกรรมการฯ ติดตามประเมินผลจากองค์กรท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องและอยู่ใกล้ชิด

11. การประเมินผลสำเร็จของโครงการ

การประเมินผลความสำเร็จของโครงการที่นักศึกษาได้ปฏิบัติเสร็จสิ้นแล้วนั้นให้พิจารณาว่า

- 1) โครงการสำเร็จตามเป้าหมายของโครงการที่กำหนดไว้หรือไม่
- 2) ผลงานที่สำเร็จเป็นไปตามรายละเอียดการประเมินผลการปฏิบัติโครงการหรือไม่

12. การควบคุมและติดตามผล

การควบคุมและติดตามผลการจัดกิจกรรมการพบกลุ่มเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตให้มีคุณภาพ มีดังนี้

- 1) นิเทศติดตามดูแลการจัดกิจกรรมการพบกลุ่มเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้เป็นไปตามหลักการและวัตถุประสงค์ของเกณฑ์การจัดกิจกรรมการพบกลุ่มเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต
- 2) ให้คณะกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายการจัดกิจกรรมการพบกลุ่มเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตรายงานผลให้สถานศึกษาทราบทุกครั้งตามแบบที่กำหนด

การฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาทักษะอาชีพ

กรมราชทัณฑ์ได้มอบหมายให้เรือนจำและทัณฑสถานดำเนินการฝึกอบรมวิชาชีพสาขาต่าง ๆ โดยมีมุ่งหมายให้ผู้ต้องขังมีอาชีพเลี้ยงตนเองและครอบครัว เมื่อพ้นโทษไปแล้วจะได้ไม่หวนกลับไปกระทำความผิดซ้ำอีก โดยกำหนดให้เรือนจำและทัณฑสถานคัดเลือกผู้ต้องขังให้เหมาะสมกับอาชีพ อายุ ภูมิปัญญา สุขภาพร่างกาย การศึกษา ประสบการณ์ ความสนใจ และความสมัครใจเข้ารับการฝึกอบรมวิชาชีพสาขาต่างๆ ตามที่เรือนจำหรือทัณฑสถานแต่ละแห่งกำหนด ขึ้นอยู่กับความพร้อมของเรือนจำและทัณฑสถานนั้น ๆ

การบริหารงานเรือนจำได้กำหนดคุณสมบัติของผู้รับบริการ คือ ต้องมีความสมัครใจเข้ารับการฝึกอบรมวิชาชีพเป็นอันดับแรก นอกจากนั้นยังได้พิจารณาถึงความพร้อมของผู้เรียน ได้แก่ สุขภาพร่างกาย การศึกษา อาชีพ เป็นอันดับรองลงไป ส่วนสาขาวิชาที่เปิดสอนจะขึ้นอยู่กับประเภทของวัสดุฝึกที่หน่วยงานสนับสนุน เช่น ช่างตัดผมชายก็จะได้รับวัสดุฝึกจากกรมราชทัณฑ์ ช่างปูกระเบื้องก็ได้รับการสนับสนุนวัสดุฝึกจากสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน แนวทางการจัดกิจกรรมการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพนั้น เรือนจำดำเนินการ 2 ลักษณะ คือ จัดตามรูปแบบปกติและจัดโดยประสานความร่วมมือกับกรมการศึกษานอกโรงเรียน

1. การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพตามรูปแบบปกติ

การบริหารงานเรือนจำต้องร่วมงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เป็นภาครัฐเข้ามาดำเนินการจัดการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพให้แก่ผู้ต้องขังในเรือนจำ ได้แก่ กรมการศึกษานอกโรงเรียน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กรมอาชีวศึกษา และสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ซึ่งกระบวนการเรียนการสอนและวิธีการได้ ดำเนินตามวิธีปฏิบัติของหน่วยงานนั้น ๆ จึงขอเสนอลักษณะการจัดกิจกรรม ดังนี้

1.1 รูปแบบการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพของกรมการศึกษานอกโรงเรียน

การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพของกรมการศึกษานอกโรงเรียน 2 หลักสูตร หรือ 2 กิจกรรม ได้แก่

1) หลักสูตรกลุ่มสนใจ เป็นหลักสูตรที่กำหนดขึ้นเพื่อให้การศึกษาหรือฝึกอบรม กลุ่มบุคคลที่มีความสนใจต้องการที่จะศึกษา และเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อชีวิตและความเป็นอยู่ การเรียนการสอนเรื่องหนึ่ง ๆ จะใช้เวลาไม่เกิน 30 ชั่วโมง ทำการเรียนการสอนวันละไม่เกิน 3 ชั่วโมง แต่ละกลุ่มมีจำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่า 15 คน

2) หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น เป็นหลักสูตรที่จบในตัว ใช้เวลาเรียนตั้งแต่ 30-300 ชั่วโมง ผู้เรียนสามารถเลือกเรียนเฉพาะส่วนที่ตนต้องการได้ เมื่อจบรายวิชาใดก็จะมีความรู้เฉพาะเรื่องหรือเรียนด้วยตนเองวิชาชีพนั้นจนครบกำหนดรายวิชาถือว่าจบหลักสูตร วิชา เช่นนั้น จุดมุ่งหมายของ หลักสูตรนี้ คือ การพัฒนาความรู้และทักษะอาชีพพื้นฐานที่นำไปใช้ในชีวิตประจำวัน การประกอบอาชีพอิสระ การพัฒนาทักษะอาชีพเพื่อรับจ้างในตลาดแรงงานส่วนเนื้อหาการเรียนการสอนมี 5 หมวด คือ หมวดวิชาอุตสาหกรรม หมวดวิชาคหกรรม หมวดวิชาพาณิชยกรรมและหมวดวิชาเกษตรกรรม ซึ่งแต่ละหมวดจะมีสาขาวิชาย่อย ๆ ไปเช่น หมวดวิชาคหกรรม ประกอบด้วย สาขาวิชาช่างตัดเสื้อผ้าสตรี วิชาช่างตัดเสื้อผ้าชาย วิชาอาหารและขนม วิชาช่างตัดผมชายและเสริมสวย เป็นต้น นอกจากนี้เพื่อให้เกิดความคล่องตัวและยืดหยุ่นไปตามความต้องการของท้องถิ่น สถานศึกษาเป็นผู้กำหนด หลักสูตรขึ้นนอกเหนือจากวิชาที่กระทรวงอนุมัติไว้แล้ว สำหรับสถานศึกษาในภูมิภาคให้ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ หลักสูตร ทั้งนี้กรมราชทัณฑ์ได้ขออนุมัติใช้หลักสูตรเองบางหลักสูตรและอีกส่วนหนึ่งได้ใช้หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นของโรงเรียนนอกระบบที่อนุมัติใช้หลักสูตรนั้น ๆ ไว้แล้ว

ในด้านเวลาเรียนนั้นเรียนจำได้แบ่งเวลาเรียนให้เป็นไปตามเนื้อหาวิชาของหลักสูตรนั้น ๆ โดยได้กำหนดเวลาการฝึกอบรมไว้ คือ ตั้งแต่วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 8.30-16.00 น. จนครบตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

การคิดหน่วยกิตต้องพิจารณาทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้ คือ วิชา ที่มีค่า 1 หน่วยกิต หมายถึง วิชาที่ใช้เรียนรวมกันทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง โดยจะเป็นรายวิชาเดียว หรือหลายวิชารวมกันก็ได้

การที่ต้องคิดเทียบเป็นหน่วยกิตเพื่อสะดวกในการเทียบโอนหน่วยกิตสำหรับผู้เรียนที่มีความประสงค์จะขอโอนหน่วยกิตเข้าสมทบกับหน่วยกิตในระบบ โรงเรียนหรือการศึกษานอกโรงเรียนได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การวัดผลและการประเมินผลการเรียนนั้น เรือนจำได้ดำเนินการวัดผลและประเมินผล การเรียนตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินผลการเรียนหลักสูตรวิชาชีพพระยะ สิ้น พุทธศักราช 2522 ได้กำหนดให้ประเมินผลจากการวัดผลระหว่างเรียนและเมื่อเรียนจบแต่ ละรายวิชา การประเมินผลอาจใช้การทดสอบหรือการสังเกตหรือวิธีอื่นทั้งภาคปฏิบัติและภาค ทฤษฎี แต่ต้องให้ครอบคลุมเนื้อหาและจุดมุ่งหมายของวิชานั้น ๆ แล้วจึงนำคะแนนของการวัดผล ทั้งภาคทฤษฎีและ ภาคปฏิบัติของงานนั้นมารวมกันได้เท่าไรนำผลรวมที่ได้มาปรับเป็นระดับ คะแนน ตามเกณฑ์ ดังนี้

90-100	เท่ากับผลการเรียน ดีมาก	ระดับคะแนน 4
75-89	เท่ากับผลการเรียน ดี	ระดับคะแนน 3
60-74	เท่ากับผลการเรียน ก่อนข้างดี	ระดับคะแนน 2
50-59	เท่ากับผลการเรียน ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	ระดับคะแนน 1
0-49	เท่ากับผลการเรียน ต่ำกว่าเกณฑ์	ระดับคะแนน 0

ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพพร้อมกับกรมการศึกษานอกโรงเรียน นั้น กรมการศึกษานอกโรงเรียน ได้จัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าตอบแทนวิทยากรและวัสดุฝึก โดยศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอเมืองได้แบ่งงบประมาณที่ตนได้รับเพื่อจัด กิจกรรมการศึกษอาชีพให้และเรือนจำจะเป็นผู้บริหารและดำเนินการจัดการเรียนการสอนที่เกี่ยวข้องกับผู้เรียน ผู้สอน สถานที่ และวัสดุฝึก ทั้งนี้ผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ในการเรียนทั้ง สิ้น

การออกใบประกาศนียบัตรและหลักฐานการเรียนนั้น ทางเรือนจำได้ดำเนินการจัดการ ศึกษาอาชีพในลักษณะโรงเรียนนอกระบบสายอาชีพด้วย ดังนี้ จึงเป็นผู้อนุมัติหลักสูตรและออก หลักสูตรการเรียนและประกาศนียบัตรตามระเบียบที่กรมการศึกษานอกโรงเรียนกำหนด

1.2 รูปแบบการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาทักษะอาชีพของกรมอาชีวศึกษา

กรมราชทัณฑ์ได้มีนโยบายขยายการเรียนการสอนวิชาชีพให้แก่ผู้ต้องขังอย่างจริงจัง และต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้ต้องขังได้นำความรู้ไปประกอบอาชีพภายหลังพ้นโทษ จึงได้ประสานความ ร่วมมือจากศูนย์ฝึกอบรมวิสาหกรรมการเกษตรบางพูน จังหวัดปทุมธานี ซึ่งได้ให้ความสนับสนุนใน การฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาทักษะอาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพพระยะ สิ้น พร้อมด้วยวัสดุฝึกและ วิทยากรมาดำเนินการสอนโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใด ๆ เรือนจำรับผิดชอบในการจัดหาสถานที่ คัด เลือกผู้ต้องขังเพื่อเข้ารับการฝึก อำนวยความสะดวกและดูแลความปลอดภัยให้แก่วิทยากร สาขาวิชา ที่เปิดสอน ได้แก่ เครื่องยนต์เพื่อการเกษตร

การเรียนตามหลักสูตรวิชาชีพพระยะ สิ้น ของศูนย์ฝึกอบรมวิสาหกรรมการเกษตรบางพูน จังหวัดปทุมธานี โดยใช้ระยะเวลาเรียน 5 วัน ๆ ละ 8 ชั่วโมง ตลอดหลักสูตรใช้เวลาเรียนทั้ง สิ้น 40 ชั่วโมง ซึ่งเรือนจำได้เปิดให้เรียนตั้งแต่เวลา 8.00-16.00 น. ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การวัดผลและประเมินผลการเรียน การออกไปประกาศนียบัตร ศูนย์ฝึกอบรม
วิศวกรรมการเกษตรบางพูน จังหวัดปทุมธานี เป็นผู้ดำเนินการเองทั้งสิ้น

คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมกิจกรรมนั้น เรือนจำต้องทำการคัดเลือกผู้ต้องขังจำนวนไม่
เกิน 25 คน มีระยะเวลาต้องโทษคงเหลือจำคุกไปไม่เกิน 1 ปี 6 เดือน และมีความรู้ไม่ต่ำกว่า
ประถมศึกษาปีที่ 4 และต้องสามารถอ่านออกเขียนได้

1.3 รูปแบบการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพของสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน

เรือนจำได้ประสานขอความร่วมมือกับสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อดำเนินการ
ฝึกอาชีพหลักสูตรเตรียมเข้าทำงานให้แก่ผู้ต้องขังในสาขาต่าง ๆ ได้แก่ สาขาช่างสีเครื่องเรือน ช่าง
ปูกระเบื้อง ช่างไม้เครื่องเรือน เป็นต้น หลังจากที่ได้ทำการฝึกอบรมแล้วก็จะดำเนินการทดสอบ
มาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติให้แก่ผู้ต้องขัง

การเรียนการสอนนั้น ใช้วิทยากรจากสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นผู้ดำเนินการเรียน
การสอนโดยมีทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ มีจำนวนนักศึกษาไม่เกิน 30 คน ในแต่ละสาขา

การฝึกอาชีพหลักสูตรเตรียมเข้าทำงานนี้ ในแต่ละสาขาวิชาต้องใช้เวลาเรียนวันละ 8
คาบ ๆ ละ 50 นาที เป็นระยะเวลา 2-3 เดือน

การวัดผลและประเมินผล การออกไปประกาศนียบัตรและหลักฐานการเรียนนั้น สถาบัน
พัฒนาฝีมือแรงงานเป็นผู้ดำเนินการ สำหรับเรือนจำเป็นผู้จัดหาสถานที่ คัดเลือกผู้ต้องขังอำนวยความสะดวก
และความสะดวกและรักษาความปลอดภัยให้แก่วิทยากร

1.4 รูปแบบการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพที่จัด โดยประสานความร่วมมือกับ สถานประกอบการ

กรมราชทัณฑ์และสถานประกอบการ ซึ่งเน้นการให้การศึกษาควบคู่กันไปกับการ
ประกอบจริง ซึ่งเป็นการจัดทำผลิตภัณฑ์ในงานอาชีพโดยอาชีพหนึ่ง ๆ ในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนา
ทักษะอาชีพของผู้ต้องขังลักษณะนี้ ฝ่ายฝึกวิชาชีพของเรือนจำซึ่งมีบทบาทโดยตรงที่จะให้แนวคิด
ในเรื่องของการประกอบอาชีพสุจริตให้กับผู้ต้องขัง มุ่งเน้นสร้างเสริมพฤติกรรมดีและเจตคติที่ดี
ตลอดจนเป็นแนวทางในการดำรงชีวิตภายหลังการปลดปล่อยให้สอดคล้องกับสภาวะเศรษฐกิจ
และสังคมในปัจจุบัน อันส่งผลให้ผู้ต้องขังได้รับการพัฒนาการปรับคนให้เข้าสู่สังคมและเป็นพล
เมืองดี ดังนั้น ฝ่ายฝึกวิชาชีพจึงได้จัดกิจกรรมส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระเป็นหลัก โดยมี
กระบวนการฝึกวิชาชีพผู้ต้องขัง ดังนี้

(1) ประเมินตลาด เพื่อให้ได้ข้อมูลถึงสาขาอาชีพที่เป็นที่ต้องการตลาดแรงงานและ
มีความเป็นไปได้ในการจัดฝึกวิชาชีพให้กับผู้ต้องขัง

(2) กำหนดอาชีพที่ทำการฝึกวิชาชีพให้กับผู้ต้องขัง ฝ่ายวิชาชีพจะประสานงานกับ
สถานประกอบการเพื่อขอความร่วมมือในด้านวิทยากร และวัสดุฝึกและรับซื้อผลผลิตของผู้ต้องขัง

(3) ดำเนินการฝึกวิชาชีพให้กับผู้ต้องขัง
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับใช้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องในการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

(4) จัดระบบการจัดการกับผลผลิตที่ได้จากฝีมือการผลิตจากผู้ต้องขัง ซึ่งได้ประสานงาน กับสถานประกอบการในการรับซื้อผลผลิต ทั้งนี้ ผู้ต้องขังที่ส่งผลผลิตเพื่อจำหน่ายจะได้รับเงินปันผล คิดเป็นร้อยละ 25 ของรายได้ อันเป็นทุนสำหรับการประกอบอาชีพสำหรับผู้ต้องขัง และดำเนินชีวิตเมื่อพ้นโทษแล้ว

ปัจจุบัน ฝ่ายฝึกวิชาชีพของเรือนจำ ได้ทำการฝึกวิชาชีพร่วมกับสถานประกอบการ 4 สาขาวิชาคือ ผู้ต้องขังหญิงได้รับฝึกวิชาชีพสาขาวิชาตัดเย็บเสื้อผ้าและการประดิษฐ์ไฟกระพริบ ส่วนผู้ต้องขังชายได้รับการฝึกวิชาชีพสาขาวิชาการเย็บแหและผลิตเครื่องเรือน เป็นต้น

การศึกษานอกระบบในเรือนจำสายอาชีพ

- 1) ทำการติดต่อประสานงานศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัด/สถาบัน/ศูนย์พัฒนา ฝีมือแรงงาน วิทยาลัยการอาชีพ และหน่วยงานภาครัฐ/เอกชนที่เกี่ยวข้องเข้ามาจัดการเรียนการสอนวิชาชีพให้ผู้ต้องขัง
- 2) ขออนุมัติหลักสูตร เพื่อเปิดทำการสอนวิชาชีพหลักสูตรกรมการศึกษานอกโรงเรียน จากศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัด/อำเภอ
- 3) แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ และสามารถเข้าทำการสอน โดยให้มีการเรียนภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ พร้อมด้วยวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ในการเรียนการสอน
- 4) ให้เปิดสอนวิชาชีพ ภาคเรียนละ 5 สาขาวิชาชีพ วิชาหนึ่งจะต้องมีผู้เข้าเรียนไม่น้อยกว่า 15 คน
- 5) ทำการสอนให้ผู้ต้องขังเกิดความสนใจได้รับความรู้และให้มีการสอบวัดผล ประเมินผลให้แก่ผู้ต้องขังเพื่อเป็นการแสดงว่าผู้เรียนได้จบหลักสูตรโดยใช้เกณฑ์ตามหลักสูตรของ กศน. หลักสูตรที่เปิดสอนให้กับผู้เรียนมีดังนี้

หลักสูตรวิชาชีพ ช่างตัดผม
โรงเรียนนอกระบบในเรือนจำ

จุดมุ่งหมาย เพื่อให้ผู้เรียน

1. สามารถเลือกใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับช่างตัดผมได้ถูกต้อง
2. สามารถตัดผมทรงต่าง ๆ เช่น ทรงนักเรียน ทรงอเมริกัน ทรงรองทรง ทรงจอนหนา จอนบาง รากไทร ด้วยกรรไกรและมีดโกนได้
3. สามารถสระผม-เป่าผมได้

เนื้อหาวิชา

- | | |
|--|-------------------|
| <p>ตผ. 011 ความรู้เบื้องต้นสำหรับช่างตัดผม</p> <ul style="list-style-type: none"> - การเลือกใช้เครื่องมือและอุปกรณ์การตัดผม - การทำความสะอาดและการซ่อมแซมเครื่องมือและอุปกรณ์ช่างตัดผม - หลักการตัดผมเบื้องต้นและฝึกหัดใช้เครื่องมือแต่ละชนิด - มารยาทของช่างตัดผม | <p>15 ชั่วโมง</p> |
| <p>ตผ. 012 การตัดผม</p> <ul style="list-style-type: none"> - การฝึกหัดตัดผมทรงนักเรียน ทรงต่ำ กลางสูง - การฝึกหัดตัดผมทรงอเมริกัน ทรงต่ำ กลางสูง - การฝึกหัดตัดผมทรงรองทรง ทรงต่ำ กลางสูง - การฝึกหัดตัดผมทรงจอนหนา จอนบาง รากไทร ด้วยกรรไกรและมีดโกน | |
| <p>ตผ. 013 การบริการหลังจกการตัดผม</p> <ul style="list-style-type: none"> - การสระผม การเป่าผม และการบริการอื่นๆ เช่น การแกะหู ล้างหู นวดหน้า และล้างตา | <p>15 ชั่วโมง</p> |
| <p>ตผ. 013 การจัดแต่งร้านและการบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การสระผมและเป่าผม - การแกะหู และล้างหู - การล้างตา - เทศบัญญัติการแต่งผม - การต้อนรับลูกค้า - การจัดตกแต่งร้าน | <p>30 ชั่วโมง</p> |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หลักสูตรวิชาชีพ ช่างไม้เฟอร์นิเจอร์
โรงเรียนนอกระบบในเรือนจำ

.....

จุดมุ่งหมาย เพื่อให้ผู้เรียน

1. สามารถเลือกใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือช่างไม้ได้ถูกวิธี
2. สามารถเขียนแบบและอ่านแบบงานช่างไม้ได้
3. สามารถถล่อนไม้ ไซไม้ บากไม้และเข้าไม้ได้
4. สามารถทำเฟอร์นิเจอร์จากไม้ได้

เนื้อหาวิชา

- ชม. 011 ความรู้เบื้องต้นวิชาช่างไม้ 30 ชั่วโมง
- วิธีใช้เครื่องมือช่างไม้และการบำรุงรักษา
 - การเลือกเนื้อไม้และขนาดของไม้ให้เหมาะสมกับงาน
 - การถล่อนไม้ การไซไม้ การบากไม้ การต่อไม้และการเข้าเคียว
 - การอุดรอยชำรุด การขัดกระดาษทราย การทาเชลแลค ยูรีเทน สีโอ๊คและสีน้ำมัน
 - การเขียนแบบและอ่านแบบงานไม้
- ชม. 012 ปฏิบัติงานช่างไม้ 90 ชั่วโมง
- การเตรียมงาน วางแผนงาน
 - ปฏิบัติงานทำเฟอร์นิเจอร์ต่างๆ เช่น เก้าอี้ ชั้นวางของและตู้เอนกประสงค์ เป็นต้น
 - การตกแต่งขั้นสำเร็จ

หลักสูตรวิชาชีพ ช่างสี เครื่องเรือน
โรงเรียนนอกระบบในเรือนจำ

.....

จุดมุ่งหมาย

1. เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักชนิดของไม้ทำเครื่องเรือน และประเภทของการทำสีเครื่องเรือน
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับเครื่องมือ และอุปกรณ์การทำสีเครื่องเรือน
3. เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักเก็บ และบำรุงรักษาเครื่องเรือนได้อย่างถูกวิธี
4. เพื่อให้ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการประกอบอาชีพงานช่างสีเครื่องเรือน
5. เพื่อให้ผู้เรียนได้มีพื้นฐานในการประกอบอาชีพ

เนื้อหาวิชา

ความรู้ทั่วไป

30 ชั่วโมง

- ความปลอดภัยในการทำงาน
- การทำพื้นผิวและประเภทของไม้ที่ใช้กับงานสี
- การทำพื้นผิวของไม้จริง- ไม้อัด- ไม้วีเนียร์
- การทำสี - การย้อมสี
- การพ่นสี - การทาสี
- การทำสีสังเคราะห์ - การล้างสี
- กรรมวิธีในการผสมสี - การกำหนดสี

ชส. 012 - การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือ

- การโป้วและย้อมสีไม้
- การทาเชลแลค แลคเกอร์
- การทาสีและพ่นสีโลหะ
- การตกแต่งสีและเขียนลายไม้
- การลงลูกปะกบ
- การตกแต่งและการขัดลงยา

ชส. 012 - การประมาณทางราคางานสีเครื่องเรือน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หลักสูตรวิชาชีพ เสื้อสตรี
โรงเรียนนอกระบบในเรือนจำ

จุดมุ่งหมาย

1. ให้ผู้เรียนวิชาตัดเย็บเสื้อผ้าสตรีในหลักสูตรระยะสั้น อันมีเวลาเรียนน้อยมากได้รับความรู้ ในการเรียนการสอนเร็วขึ้น ไม่ต้องเสียเวลานั้นงจดบทเรียน นำเวลามาทำการปฏิบัติงานด้านตัดเย็บ ให้มากขึ้น ทำให้ผู้เรียนได้รับความชำนาญ เพราะถ้าผู้เรียนได้ฝึกตัดเย็บมากขึ้นประสบการณ์ย่อมได้เพิ่มมากขึ้น
2. สามารถนำมาใช้เป็นประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้ และนำไปประกอบอาชีพ ภายหลัง พ้นโทษได้

เนื้อหาวิชา

ค.ต.ส. 011	ความรู้เบื้องต้นในการเย็บผ้า - การสร้างแบบเบื้องต้น	15 ชั่วโมง
ค.ต.ส. 012	กระโปรง 1	45 ชั่วโมง
ค.ต.ส. 015	เสื้อ 1	90 ชั่วโมง
ค.ต.ส. 0113	กางเกง 1	30 ชั่วโมง

หลักสูตรวิชาชีพ ช่างเชื่อมโลหะ
โรงเรียนนอกระบบในเรือนจำ

.....

จุดมุ่งหมาย

1. เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับคุณสมบัติของโลหะ
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการปฏิบัติงานโลหะแผ่นได้
3. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ในการเชื่อมแก๊สได้ถูกต้อง
4. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการปฏิบัติงานเชื่อมแก๊สและเชื่อมไฟฟ้า
5. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถออกไปประกอบอาชีพได้
6. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

เนื้อหาวิชา

- ชช. 041 ความรู้ทั่วไปและปฏิบัติงานโลหะแผ่น 30 ชั่วโมง
- ลักษณะของโลหะแผ่น
 - การใช้เครื่องมือวัด
 - การเขียนแบบแผ่นคด
 - การถ่ายแบบแผ่นคด
 - การบัดกรีงานสังกะสี
- ชช. 042 การเชื่อมแก๊ส 30 ชั่วโมง
- อุปกรณ์การเชื่อมแก๊ส
 - ถังเตรียม
 - ถังออกซิเจน
 - แคลเซียมคาร์ไบด์
 - แวนตาเชื่อม
 - หัวเชื่อม
 - ลวดเชื่อม
 - หัวจุดเชื่อม
 - เภจวัดความดัน
 - เปลวเชื่อม
 - เปลวเพิ่ม
 - เปลวกลาง
 - เปลวลด
- เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หลักสูตรวิชาชีพ ช่างไฟฟ้า
โรงเรียนนอกระบบในเรือนจำ

จุดมุ่งหมาย เพื่อให้ผู้เรียน

1. รู้จักอุปกรณ์วัสดุในการเดินสายไฟฟ้าและรู้จักวิธีใช้อย่างถูกต้อง
2. สามารถเดินสายไฟฟ้าภายในอาคารแบบต่าง ๆ ได้
3. สามารถซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้าขนาดเล็กได้
4. รู้จักวิธีการป้องกันอันตรายที่เกิดจากไฟฟ้าได้

เนื้อหาวิชา

ชฟ. 011	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับไฟฟ้า	30 ชั่วโมง
	- กระแสไฟฟ้า แรงดันไฟฟ้า ตัวนำไฟฟ้า และฉนวนไฟฟ้า	
	- แหล่งกำเนิดไฟฟ้า ชนิดของกระแสไฟฟ้า ชนิดของวงจรไฟฟ้า	
	- สัญลักษณ์เกี่ยวกับไฟฟ้า และศัพท์ทางช่างไฟฟ้า	
	- แม่เหล็กไฟฟ้า เครื่องตัดวงจรไฟฟ้า	
	- เครื่องวัดไฟฟ้าและวิธีใช้	
	- การเลือกซื้อและเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า	
ชฟ. 012	การเดินสายไฟฟ้า	40 ชั่วโมง
	- อุปกรณ์เดินสายไฟฟ้าและการติดตั้ง	
	- การออกแบบ และการป้องกันเกี่ยวกับการเดินสายไฟฟ้า	
	- การเดินสายไฟฟ้า แบบวงจรธรรมดา วงจรสวิตซ์ 3 ทาง	
	วงจรหลอดธรรมดา วงจรหลอดเรืองแสง และการตรวจสอบวงจร	
	- การติดตั้งคัตเอาต์ไฟฟ้า เต้ารับปลั๊กไฟฟ้า	
ชฟ. 013	การซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้าขนาดเล็ก	50 ชั่วโมง
	- หลักการทำงานของเครื่องใช้ไฟฟ้าแบบต่าง ๆ	
	- เครื่องมือที่ใช้ซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้าและการตรวจสอบ	
	- ปฏิบัติงานซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้าชนิดต่าง ๆ เช่น เตารีดไฟฟ้า พัดลม	
	หม้อหุงข้าวและกาต้มน้ำไฟฟ้า เป็นต้น	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หลักสูตรวิชาชีพ ช่างเครื่องยนต์
โรงเรียนนอกระบบในเรือนจำ

.....

จุดมุ่งหมาย

1. เพื่อให้ผู้เรียนได้รู้ถึงหลักการในการทำงานของเครื่องยนต์
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถปรับซ่อมแก้ไขข้อขัดแย้งของเครื่องยนต์ชั้นเบื้องต้นได้
3. เพื่อเป็นพื้นฐานในการที่จะออกไปประกอบอาชีพ
4. เพื่อเป็นการสร้างนิสัยการเป็นช่างที่ดี

เนื้อหาวิชา

- | | |
|---|------------------|
| <p>ชย. 011 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ โรงฝึกงานและเครื่องมือ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความสะอาด - การเตรียมงาน - ระบบการจัด - เครื่องมือและชุดเครื่องมือ - เครื่องมือพิเศษ - การจัด โรงฝึกงาน | <p>8 ชั่วโมง</p> |
| <p>ชย. 012 หลักการทำงานของเครื่องยนต์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เครื่องยนต์เล็ก 4 จังหวะ - เครื่องยนต์เล็ก 2 จังหวะ - เครื่องยนต์ประเภทต่างๆ - การซ่อมบำรุงรักษาเครื่องยนต์มอเตอร์ไซค์ | <p>8 ชั่วโมง</p> |
| <p>ชย. 013 น้ำมันเชื้อเพลิง</p> <ul style="list-style-type: none"> - พื้นฐานความรู้เกี่ยวกับเรื่องน้ำมัน - การทำงานของปั้มกลไก - การทำงานของปั้มไฟฟ้า - การซ่อมแซมถังน้ำมัน - เครื่องวัดน้ำมันในถัง - การบริการระบบน้ำมัน | <p>8 ชั่วโมง</p> |
| <p>ชย. 014 คาร์บูเรเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - หลักการทำงานของคาร์บูเรเตอร์ - คาร์บูเรเตอร์ชนิดต่างๆ | <p>8 ชั่วโมง</p> |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมีเหตุดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- รายละเอียดและส่วนประกอบ
- การปรับแต่ง
- การบริการ

ชย. 015 จุกระเบิด

8 ชั่วโมง

- หลักการเบื้องต้น
- คอลิย์จุกระเบิด
- งานจ่าย
- หัวเทียน
- คอนเดนเซอร์
- ข้อแตกต่างระหว่างระบบจุกระเบิดใช้หน้าทองขาวและระบบทรานซิสเตอร์
- การตรวจสอบ
- การเดินสายไฟจุกระเบิด
- ตั้งไฟแบบง่ายๆ และแบบใช้เครื่องมือ

ชย. 016 ระบบหล่อลื่น

8 ชั่วโมง

- ระบบการหล่อลื่นแบบต่างๆ
- น้ำมันเครื่อง
- การระบายอากาศห้องเครื่อง
- การอัดจารบี
- การทำงานของปั้มน้ำมันเครื่อง
- งานบริการระบบหล่อลื่น
- การเปลี่ยนหม้อกรอง
- การถ่ายน้ำมัน
- การทดสอบปั้ม

ชย. 017 ระบบความร้อน

10 ชั่วโมง

- การทำงานของปั้มน้ำ
- พัดลม
- การทำงานของเทอร์โมสตัท
- สายพาน
- ฟาครอบและหม้อพักน้ำ
- น้ำยาและตัวยาอุณหภูมิ
- การเปลี่ยนสายพาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ชย. 018 ห้ามล้อ 8 ชั่วโมง
- หลักการทั่วไป
 - ส่วนประกอบของห้ามล้อชนิดต่างๆ
 - กลไกการทำงาน
 - การบริการไล่ลม
 - การบริการเบรกมือ
 - การซ่อมเบรกแตก
 - การเจียรระไนกะทะขอบล้อ
- ชย. 019 สตาร์ท 8 ชั่วโมง
- การทำงานของมอเตอร์สตาร์ท
 - การทดสอบหาข้อบกพร่อง
 - การบริการซ่อมมอเตอร์สตาร์ท
 - วงจรสตาร์ทเครื่อง
- ชย. 020 ชาร์ตไฟ 8 ชั่วโมง
- การทำงานและการปรับซ่อมเรกกูเรเตอร์
 - แอมมิเตอร์และโวลท์มิเตอร์
 - โครงสร้างแบตเตอรี่
 - การใช้เครื่องชาร์ตแบตเตอรี่
 - การตรวจสอบบริการซ่อม
 - การทำงานของเซนเซอร์และอัลตราโซนิก
 - วงจรชาร์ตไฟ
- ชย. 021 ไฟฟ้าแสงสว่างในรถยนต์ 8 ชั่วโมง
- หลักเบื้องต้นของไฟฟ้า
 - ตัวนำและฉนวนไฟฟ้า
 - ความต้านทานต่างๆ
 - ฟิวส์
 - หลอดไฟชนิดต่างๆ
 - สายไฟ
 - วงจรไฟแสงสว่าง ไฟหน้าสูง ต่ำ เลี้ยว เบรก
 - การบริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.5 การจัดหลักสูตรต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ

การจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ

กรมราชทัณฑ์ได้กำหนดให้จัดการสอนตามหลักสูตร กรมการศึกษานอกโรงเรียน โดยแบ่งออกเป็น 3 หลักสูตรคือ (กรมการศึกษานอกโรงเรียน. 2535 : 1)

- 1) หลักสูตรระดับประถมศึกษา พุทธศักราช 2531
- 2) หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2530
- 3) หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย พุทธศักราช 2530

1. หลักสูตรระดับประถมศึกษาเรือนจำและทัณฑสถานจัดสอนในระบบชั้นเรียน ส่วนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย ใช้วิธีเรียนด้วยตนเองและการเรียนแบบทางไกล ทั้ง 3 วิธีการเรียนนี้ เรือนจำหรือทัณฑสถานสามารถเลือกดำเนินการได้ตามความเหมาะสมและความพร้อมของเรือนจำหรือทัณฑสถานและความต้องการของผู้ต้องขังที่ประสงค์จะสมัครเข้าเรียนด้วย

2. การจัดการศึกษาสายอาชีพให้เรือนจำและทัณฑสถานเปิดดำเนินการเรียนวิชาชีพสาขาต่าง ๆ โดยมีมุ่งหมายให้ผู้ต้องขังมีอาชีพเลี้ยงตนเองและครอบครัว เมื่อพ้นโทษแล้วจะได้ไม่หวนกลับไปกระทำผิดซ้ำอีก โดยใช้หลักสูตร 2 ประเภทคือ

2.1 หลักสูตรกลุ่มสนใจ เป็นหลักสูตรที่กำหนดขึ้นเพื่อให้การศึกษาอบรมบุคคลที่มีความสนใจต้องการที่จะศึกษาเรื่องหนึ่งเรื่องใดที่กลุ่มบุคคลนั้น ๆ เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อชีวิตและความเป็นอยู่ ระยะเวลาในการจัดกลุ่มสนใจการสอนเรื่องหนึ่ง ๆ ใช้เวลาไม่เกิน 30 ชั่วโมง ทำการสอนไม่เกินวันละ 3 ชั่วโมง แต่ละกลุ่มมีจำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่า 15 คน

2.2 หลักสูตรอาชีพระยะสั้น เป็นวิชาชีพระยะสั้นที่จบในด้วระหว่าง 30 ถึง 300 ชั่วโมง ผู้เรียนสามารถเลือกเรียนเฉพาะส่วนที่ตนต้องการได้เมื่อจบรายวิชาใดก็มีความรู้เฉพาะเรื่องนั้นหรือจะเรียนต่อเนื่องวิชาชีพนั้นจนครบกำหนดรายวิชาถือว่าจบหลักสูตรวิชาชีพนั้น โดยจุดมุ่งหมายสำคัญของการศึกษาวิชาชีพระยะสั้น คือ การพัฒนาความรู้และทักษะอาชีพพื้นฐานในชีวิตประจำวัน

3. หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ที่ได้รับความร่วมมือจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงานและกรมอาชีวศึกษา เข้ามาดำเนินการจัดการศึกษาวิชาชีพระยะสั้นให้แก่ผู้ต้องขังในเรือนจำและทัณฑสถาน เพื่อให้ผู้ต้องขังได้รับความรู้ในวิชาชีพสาขาที่เป็นความต้องการของตลาดแรงงานและสถานประกอบการ มีการเตรียมความพร้อมก่อนที่จะได้รับการปลดปล่อยออกไปใช้ชีวิตร่วมกับสังคมภายนอกโดยปกติสุข

4. การศึกษาตามอัธยาศัย ได้จัดบริการและส่งเสริมให้ผู้ต้องขังทุกคนได้รับการศึกษาอย่างต่อเนื่องด้วยตนเอง โดยจัดบริการห้องสมุดประจำโรงเรียน และห้องสมุดเคลื่อนที่ เพื่อ

อำนวยความสะดวกในการศึกษาค้นคว้า จัดบริการเสียงตามสายเพื่อบริการความรู้ทักษะอาชีพ
 ไม่ว่ากันแต่เพียงด้านเดียว อีกทั้งยังมีเหตุผลเชิงนโยบายที่ต้องส่งเสริมให้ผู้ต้องขังได้มีโอกาสเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากวิวัฒนาการของการจัดการศึกษาผู้ต้องขัง กรมราชทัณฑ์ได้สนองตอบนโยบายตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ.2540-2544) จึงต้องพัฒนารูปแบบหลักการจัดการศึกษาสำหรับผู้ต้องขังโดยการใช้เทคโนโลยีสื่อสารดาวเทียม โดยเฉพาะกลุ่มผู้ด้อยโอกาสแล้ว ผู้ต้องขังคือเป้าหมายที่กรมการศึกษานอกโรงเรียนให้การสนับสนุนจัดการศึกษา ทางไกลผ่านดาวเทียมให้แก่ผู้ต้องขังในเรือนจำและทัณฑสถาน 122 แห่งโดยติดตั้งจานรับสัญญาณซึ่งสามารถเรียนได้ทั้งสายสามัญและสายอาชีพอย่างทั่วถึงกัน

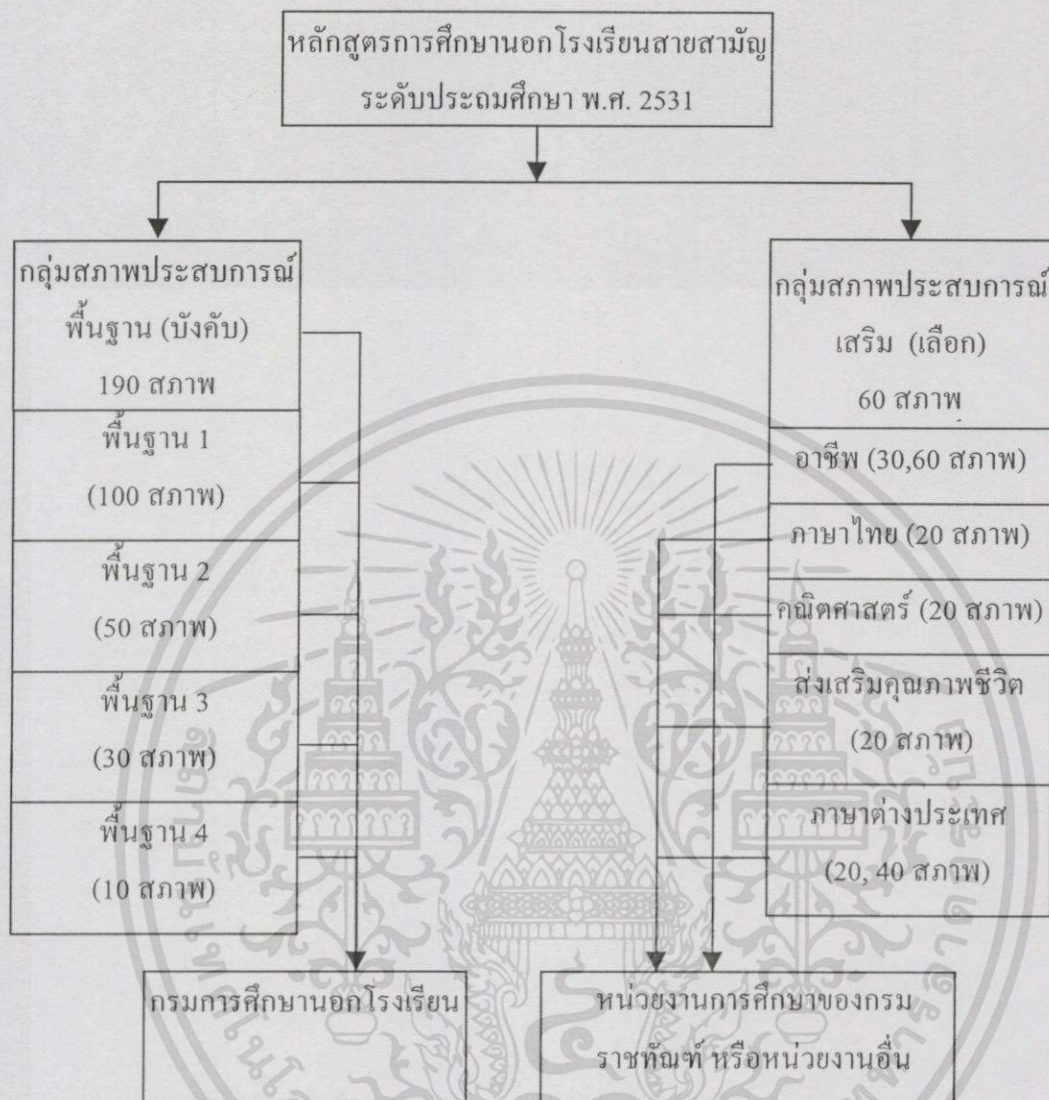
การศึกษาระดับอุดมศึกษา กรมราชทัณฑ์ได้ประสานความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมราช เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ต้องขังที่มีความสนใจในการศึกษาและประสงค์ จะศึกษาค้นคว้าความรู้ในระดับที่สูงขึ้นไปถึงระดับอุดมศึกษาเพื่อใช้เวลาว่างให้มีคุณค่า โดยมีวัตถุประสงค์ให้ผู้ต้องขังได้ศึกษาค้นคว้าความรู้ในวิชาการสาขาต่าง ๆ ในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้เกิดประโยชน์สูงสุดทั้งต่อตนเองและสังคมส่วนรวม ภายหลังจากการออกไปใช้ชีวิตร่วมกับบุคคลภายนอกโดยปกติสุข

หน่วยงานการศึกษาของกรมราชทัณฑ์หรือหน่วยงานอื่นรับผิดชอบจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสภาพประสบการณ์พื้นฐาน (เลือก) 60 สภาพ ซึ่งมุ่งให้กลุ่มเป้าหมายเลือกเรียนวิชาชีพ 60 สภาพเป็นหลัก แต่ก็เปิดโอกาสให้เลือกเรียนวิชาอื่น ๆ ได้ เช่น ภาษาไทย (20 สภาพ) คณิตศาสตร์ (20 สภาพ) ส่งเสริมคุณภาพชีวิต (20 สภาพ) ภาษาต่างประเทศ (20, 40 สภาพ)

1) การศึกษาสายสามัญ กรมราชทัณฑ์จัดการสอนตามหลักสูตรการศึกษานอกโรงเรียนซึ่งแบ่งออกเป็น 3 หลักสูตร ได้แก่

(1) หลักสูตรการศึกษานอกโรงเรียนสายสามัญระดับประถมศึกษา พ.ศ. 2531

กรมการศึกษานอกโรงเรียนรับผิดชอบจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสภาพประสบการณ์พื้นฐาน (วิชาบังคับ) 190 สภาพ แบ่งเป็นพื้นฐาน 1 (100 สภาพ) พื้นฐาน 2 (50 สภาพ) พื้นฐาน 3 (30 สภาพ) และพื้นฐาน 4 (10 สภาพ)



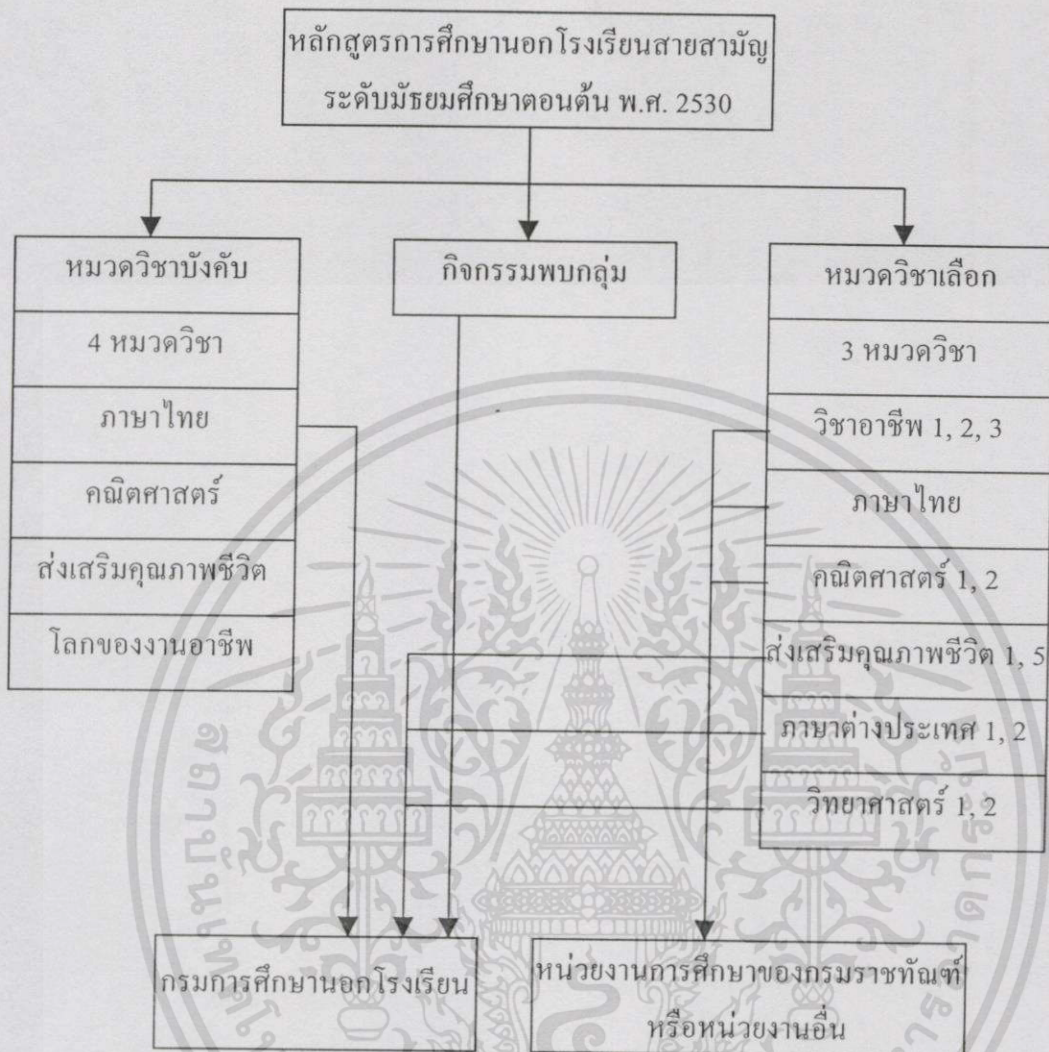
ภาพที่ 2.5 ความรับผิดชอบการจัดการศึกษาในหลักสูตรการศึกษานอกโรงเรียนสายสามัญในระดับประถมศึกษา

(2) หลักสูตรการศึกษานอกโรงเรียนสายสามัญระดับมัธยมศึกษาตอนต้น พ.ศ.2530

กรมการศึกษานอกโรงเรียนรับผิดชอบการเรียนการสอนในหมวดวิชาบังคับ (4 หน่วยวิชา) คือ หมวดวิชาภาษาไทย หมวดวิชาคณิตศาสตร์ หมวดวิชาส่งเสริมคุณภาพชีวิต หมวดวิชาโลกของงานอาชีพ และประสานงานกิจกรรมพบกลุ่มตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

หน่วยงานการศึกษาของกรมราชทัณฑ์หรือหน่วยงานอื่นรับผิดชอบจัดการเรียนการสอนในหมวดวิชาเลือก โดยมุ่งให้ผู้ต้องขังเลือกวิชาเลือกด้านวิชาชีพ 3 หมวดวิชา (ในหลักสูตรเปิดโอกาสให้มีวิชาเลือกอื่น ๆ อีก ได้แก่ ภาษาไทย 1 หมวดวิชาคณิตศาสตร์ 2 หมวดวิชา ส่งเสริม

คุณภาพชีวิต 5 หมวดวิชา ภาษาต่างประเทศ 2 หมวดวิชา และวิทยาศาสตร์ 2 หมวดวิชา แต่
เอกสารเป็นเอกสารสงวนลิขสิทธิ์สำหรับราชการเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นำไปเผยแพร่เช่นด้านการค้า
ถ้ากลุ่มเป้าหมายเลือกเรียนวิชาเลือกอื่นๆ ก็สามารทำได้
ไม่ว่ากรณีใดๆ หนังสือพิมพ์ที่พิมพ์แต่เพียงฉบับนี้ และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

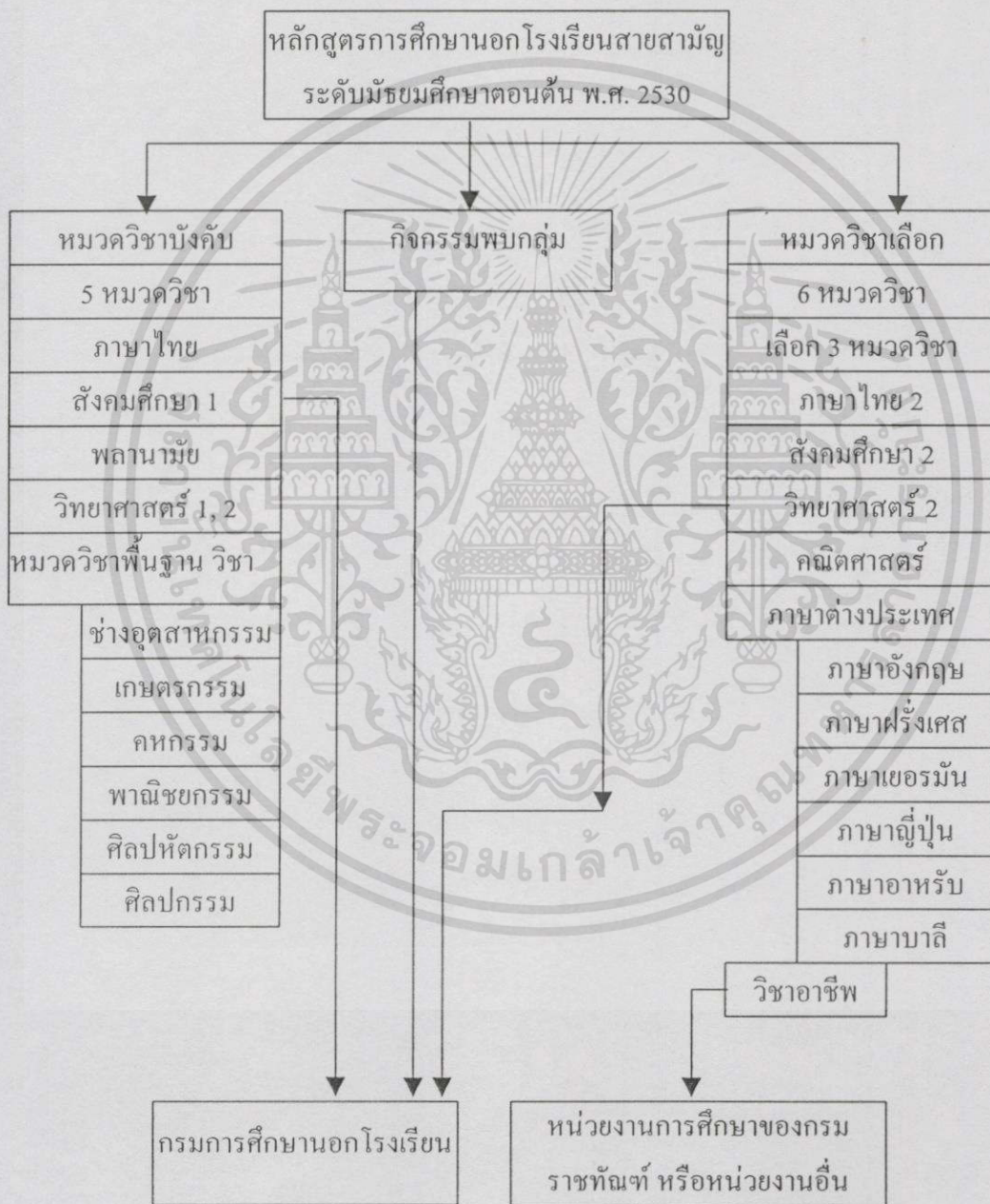


ภาพที่ 2.6 ความรับผิดชอบการจัดการศึกษาในหลักสูตรการศึกษานอกโรงเรียนสายสามัญระดับมัธยมตอนต้น

(3) หลักสูตรการศึกษานอกโรงเรียนสายสามัญระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย พ.ศ. 2530 กรมการศึกษานอกโรงเรียนรับผิดชอบการเรียนการสอนในหมวดวิชาบังคับ (5 หมวดวิชา) คือ หมวดวิชาภาษาไทย 1 หมวดวิชาสังคมศึกษา 1 หมวดวิชาพลานามัย หมวดวิชาวิทยาศาสตร์ หมวดวิชาพื้นฐานวิชาชีพและประสานงานกิจกรรมพบลุ่มตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และรับผิดชอบ หมวดวิชาเลือกอีก 6 หมวดวิชา คือ หมวดวิชาภาษาไทย 2 หมวดวิชา สังคมศึกษา 2 หมวดวิชาวิทยาศาสตร์ 3 หมวดวิชาคณิตศาสตร์ หมวดวิชาภาษาต่างประเทศ และ หมวดวิชาชีพ

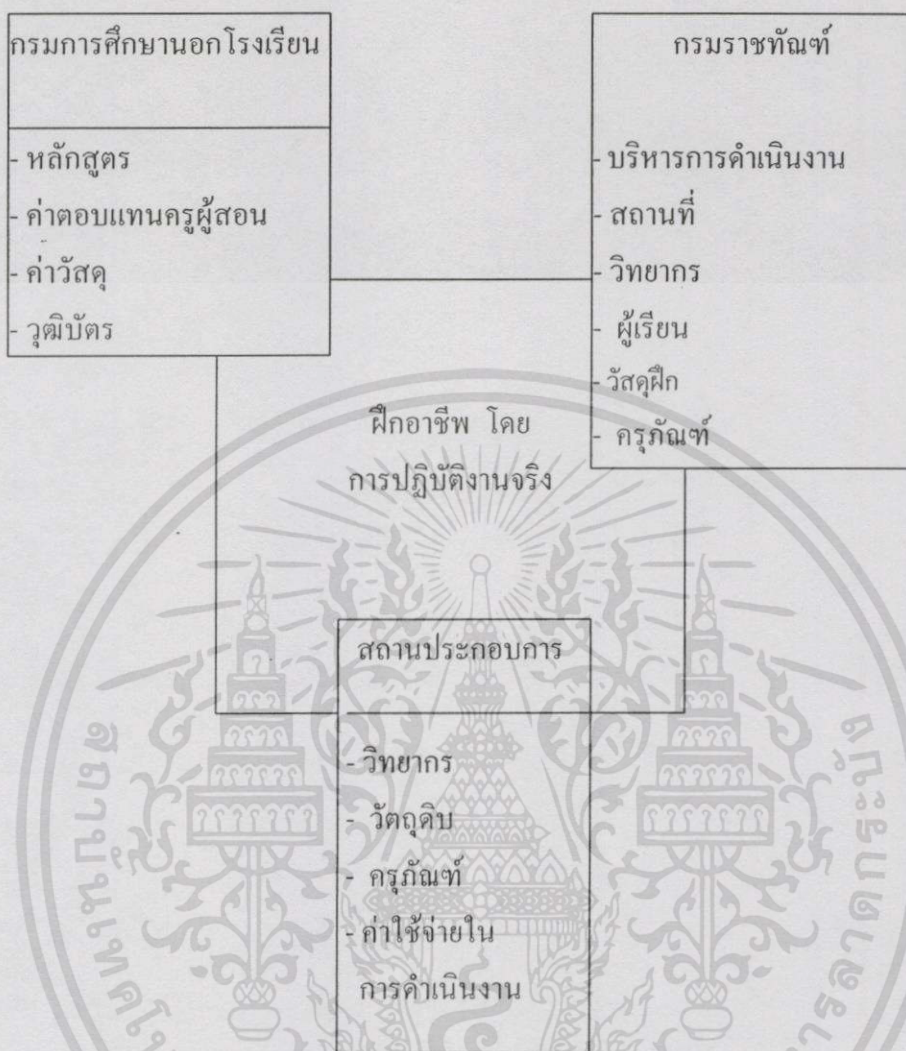
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หน่วยงานการศึกษาของกรมราชทัณฑ์หรือหน่วยงานอื่นรับผิดชอบจัดการเรียน การสอน ในหมวดวิชาอาชีพ หลักสูตรนี้ให้ความสำคัญกับผู้ที่มีอาชีพหรือทำงานอยู่แล้ว ให้สามารถเทียบ โอนอาชีพทำอยู่นั้นเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนสายสามัญตามหลักสูตรนี้ได้ถึง 3 หมวดวิชา ใน 6 หมวดวิชาเลือก



ภาพที่ 2.7 ความรับผิดชอบการจัดการศึกษาในหลักสูตรการศึกษานอกโรงเรียนสายสามัญ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.8 บทบาทและความร่วมมือในการจัดการศึกษาวิชาชีพ โดยการปฏิบัติงานจริง (แบบไตรภาคี)

2. กรมอาชีวศึกษา กรมราชทัณฑ์ประสานความร่วมมือกับวิทยาลัยสารพัดช่างซึ่งตั้งอยู่ในภูมิภาคต่าง ๆ เข้าไปดำเนินการจัดการศึกษาวิชาชีพพระยะสั้นให้แก่ผู้ต้องขังในเรือนจำและทัณฑสถานที่อยู่ในพื้นที่โดยการสนับสนุนในด้านหลักสูตร วิทยากรผู้สอน และอุปกรณ์การเรียนการสอนพร้อมวัสดุฝึกงานบางอย่าง ซึ่งส่วนใหญ่จะมุ่งไปยังกลุ่มผู้ต้องขังที่ใกล้จะพ้นโทษ เพื่อให้สามารถนำไปประกอบอาชีพได้จริงภายหลังพ้นโทษแล้ว นอกจากนี้ ยังมีศูนย์วิศวกรรมเกษตรบางพูน ที่ได้ให้การสนับสนุนการเรียนการสอนวิชาชีพให้แก่ผู้ต้องขังเป็นอย่างดี

3. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน กรมราชทัณฑ์ประสานความร่วมมือกับสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานกลางและสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค ในการจัดการศึกษาวิชาชีพพระยะสั้นให้แก่ผู้ต้องขังในเรือนจำและทัณฑสถานต่าง ๆ โดยเฉพาะวิชาที่ตลาดแรงงานต้องการ โดยสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานจะจัดส่งวิทยากรผู้สอน อุปกรณ์ในการฝึกภาคปฏิบัติ เข้าไปดำเนินการสอนแก่ผู้ต้อง

ข้างตามหลักสูตรที่ผู้เรียนสนใจและเรียนจำมีความพร้อม เรือนจำและทัณฑสถานอำนวยความสะดวก ตามความสมควรในการดำเนินงานจัดการศึกษาวิชาชีพดังกล่าว

4. มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชกรมราชทัณฑ์ได้ประสานความร่วมมือกับ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ต้องขังที่มีความสนใจอยากจะศึกษาเล่าเรียน ในระดับที่สูงขึ้นไปและมีการลงทะเบียนเรียนครั้งแรกเมื่อปี พ.ศ.2527 โดยผู้เรียนศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชนำข้อสอบเข้ามาทำการสอบให้ในเรือนจำและทัณฑสถานที่มีผู้ต้องขังลงทะเบียน ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติในการศึกษา มสธ. ดังต่อไปนี้

1) การสมัครเป็นนักศึกษา ให้เรือนจำและทัณฑสถานประชาสัมพันธ์ให้ผู้ต้องขัง ทราบเกี่ยวกับระเบียบการรับสมัครของ มสธ. และเมื่อมีผู้ต้องขังสนใจอยากจะศึกษา ให้เรือนจำ และทัณฑสถานรายงานขออนุญาตกรมราชทัณฑ์รับสมัครลงทะเบียนเรียนต่อไป โดยผู้เรียนเป็นผู้ออก ค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

2) การเรียนการสอน มสธ. ในเรือนจำและทัณฑสถาน ได้จัดหาสถานที่ที่เหมาะสม จัดเป็นห้องเรียน มีสื่อการเรียนการสอน เช่น วิทยุเทป โทรทัศน์เอกสารชุดวิชาต่าง ๆ ที่จำเป็น ต้องใช้ในการเรียน โดยมอบหมายให้เจ้าหน้าที่เรือนจำและทัณฑสถานเป็นผู้รับผิดชอบควบคุมดูแลใช้สื่อต่าง ๆ โดยผู้เรียนเป็นผู้จัดหาเอง

5. องค์กรทางศาสนา เรือนจำและทัณฑสถานทุกแห่งนอกจากจะจัดให้มีการอบรมทางด้านศีลธรรมตามแต่ลัทธิศาสนาของตน โดยมีความมุ่งหมายให้ผู้ต้องขังได้ตระหนักถึงการกระทำ ความดี ละเว้นความชั่วและความสามารถปรับตัวเข้ากับสภาพสังคมปัจจุบันได้ ตลอดทั้งเพื่อให้ผู้ต้องขังได้นำไปเป็นหลักสำคัญในการดำเนินชีวิตภายหลังพ้นโทษไปแล้ว นอกจากนี้เรือนจำและ ทัณฑสถานยังจัดให้มีการศึกษาธรรมศึกษา ตามหลักสูตรของทางการคณะสงฆ์ ซึ่งแบ่งออกเป็น 3 ระดับ ได้แก่ ธรรมศึกษาตรี ธรรมศึกษาโทและธรรมศึกษาเอก มีการจัดสอนปีละ 1 ครั้ง ทั้งนี้โดยมีความมุ่งหมายให้ผู้ต้องขังได้มีโอกาสศึกษาและเข้าใจหลักคำสอนของทางพุทธศาสนาตาม สมควรแก่โอกาส

2.4.2 การจัดการเรียนการสอน

การจัดการเรียนการสอนเป็นกระบวนการชักจูงใจให้ผู้เรียนไปสู่เป้าหมายที่ต้องการคือ ให้ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น จุดหมายปลายทางของการเรียนการสอนคือ การเสริม สร้างพัฒนาการให้ผู้เรียนเจริญงอกงามทุก ๆ ด้าน

2.4.2.1 ระเบียบการจัดการเรียนการสอนนอกระบบในเรือนจำ

กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดระเบียบการอบรมตั้งสอนผู้ต้องขังให้จัดเป็น 3

แผนก คือ แผนกวิชาสามัญ แผนกศีลธรรม และแผนกวิชาชีพ สำหรับแผนกวิชาสามัญ มีการ เองสารนี้เป็นเอกสารที่สูงกว่าไว้สำหรับใช้ในการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

จัดการเรียนการสอนในลักษณะดังนี้
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สถานที่ให้จัดสถานที่สำหรับใช้เรียนตามความเหมาะสมของเรือนจำและทัณฑสถาน มีอุปกรณ์การเรียน เช่น กระดานดำ โต๊ะครู สมุด หนังสือ กุ่มือครู เก้าอี้นั่ง และคัดเลือกผู้ต้องขังที่มีความรู้ให้เป็นครู มีพนักงานของกรมราชทัณฑ์เป็นครูใหญ่และครูผู้สอน

วิชาที่สอน อันดับแรกมุ่งในการให้ผู้เรียน อ่าน เขียน คิดเลข มีจรรยา มารยาทความรู้ เรื่องเมืองไทยและเข้าเรียนในชั้นประถมศึกษาตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ

การสอน ให้มีการสอบไล่อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง โดยมีเจ้าหน้าที่กรรมการร่วมพิจารณา ดำเนินการ

ในปี พ.ศ.2477 รัฐบาลได้แถลงนโยบายต่อสภาผู้แทนราษฎรเกี่ยวกับการอบรมการให้ การศึกษาแก่นักโทษว่า “จะได้มีการจัดอบรมผู้ต้องขังในทางธรรม จรรยาปลูกฝังนิสัยและส่งเสริม วิชาชีพ”

ในปี พ.ศ.2479 ได้ประกาศใช้พระราชบัญญัติราชทัณฑ์ พุทธศักราช 2479 จึงได้บัญญัติ เรื่องการศึกษาอบรมผู้ต้องขังไว้ด้วย และปรากฏในพระราชกฤษฎีกา แบ่งส่วนราชการ กรม ราชทัณฑ์กระทรวงมหาดไทย พุทธศักราช 2531 โดยประกาศใช้ในราชกิจจานุเบกษา ฉบับพิเศษ ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2531 ได้ระบุไว้อย่างชัดเจนว่าให้กองพัฒนาพฤตินิสัยมีหน้าที่และรับผิดชอบ เกี่ยวกับการแก้ไข ปรับปรุง พื้นฟูจิตใจผู้ต้องขังให้ได้รับการอบรมและให้กลับประพฤติตนเป็น คนดี เพื่อที่จะได้นำความรู้ไปประกอบอาชีพเมื่อพ้นโทษแล้ว

จากความเป็นมาของการจัดการศึกษาแก่ผู้ต้องขังในอดีตดังกล่าวพอสรุปได้ว่า กรม ราชทัณฑ์ได้มีการพัฒนาการควบคุมผู้ต้องขังมาเป็นระยะตั้งแต่สมัยพระบาทสมเด็จพระ จุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ในการที่จะแก้ไขและพัฒนาให้ผู้ต้องขังได้มีโอกาสศึกษาเล่าเรียน มีโอกาส ประกอบอาชีพ การงานและอยู่ในสังคมได้อย่างเหมาะสมเมื่อพ้นโทษ

เนื่องจากสภาพความเป็นอยู่ในการจำคุกของผู้ต้องขังในอดีตนั้น เป็นการควบคุมผู้ต้อง ขังในลักษณะที่อยู่รวมปะปนกัน โดยที่ผู้ต้องขังที่มีอายุต่างกัน อายุโทษต่างกัน และการที่อยู่ปะปน กันระหว่างผู้ที่กระทำผิดครั้งแรกกับผู้กระทำผิดหลายครั้ง จนชำนาญและมีประสบการณ์มากให้ อยู่ปะปนกันนั้น ทำให้เป็นการยากต่อการปกครองและการจัดการศึกษา อบรม สั่งสอน พื้นฟูจิตใจ นอกจากนี้ยังมีการถ่ายทอดวิชา อาชญากรรมแก่ผู้ที่อ่อนประสบการณ์ ดังจะมีผู้ที่พ้นโทษไป แล้วจะก่อคดีที่รุนแรงและกลับเข้าไปต้องโทษอีก ดังนั้น จึงมีการแยกประเภทผู้ต้องขังออกเป็น ผู้ ต้องขังหญิง ผู้ต้องขังวัยหนุ่ม และผู้ต้องขังที่ติดยาเสพติดให้โทษ โดยมีการแยกคุมขังบุคคลดังกล่าวไว้ในทัณฑสถานที่ได้จัดตั้งขึ้นโดยเฉพาะต่างหากจากเรือนจำ (ประเสริฐ เมฆมณี. 2522 ; อังใน วรรณภ บุญยืน. 2537 : 20-21)

กมล ภูประเสริฐ (อังใน ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์,138) ได้ให้ความหมายของการจัด การเรียนการสอนไว้ว่า “การจัดการเรียนการสอน หมายถึง การปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้สอนกับผู้ เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เรียนสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ (ปริยาพร วงศ์อนุตรโรจน์. สิ่งที่ได้เข้ามาแล้ว, หน้า 183)

เอกชัย กี่สุขพันธ์ ได้กล่าวว่า การจัดการเรียนการสอน หมายถึง การดำเนินงานเพื่อให้ เกิดการเรียนการสอนตามหลักสูตรหรือแผนการสอน ส่วนการเรียนการสอนที่ประสบผลดี หมายถึง การที่ผู้เรียนทุกคนหรือเกือบทุกคน สามารถเกิดผลสัมฤทธิ์ในระดับสูง

สุมิตร คุณานุกร ได้ให้ความหมายของการจัดการเรียนการสอน ว่าเป็นกระบวนการที่ นำไปสู่ความสำเร็จตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร โดยใช้กิจกรรมการเรียนการสอนคือการบรรยาย อภิปราย การฝึกภาคปฏิบัติการแก้ปัญหา การทดลอง Clayton P. Alderfer, "A New Theory of Humman Performance 4 (1969), Quoted in Richavd M. Steers and Lyman W. Porter, Motivation and Work Behavior, (New York : McGraw Hill Book Company 1969, P. 33.

กิจกรรมการเรียนการสอนประกอบด้วยส่วนสำคัญ 5 ประการคือ (กนก จันทขจร. 2534 : 185)

1. ครูผู้สอน
2. นักเรียน
3. เนื้อหาวิชา
4. สื่อการเรียนการสอน
5. กิจกรรมการเรียนการสอนและการประเมินผล

การจัดการเรียนการสอน เป็นหน้าที่ของผู้บริหารที่จะต้องทำการจัดการเรียนการสอนที่ เหมาะสม ถูกต้อง มีการอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพคือ การจัด ความรู้และคุณสมบัติที่เหมาะสมให้แก่ นักเรียน จัดแผนการเรียนการสอน โดยมีหลักสูตรเป็น แกนหลักสำหรับกำหนดแผนการเรียนของโรงเรียน ดังความคิดเห็นของ หนัส หันนาภินทร์ (2524 : 175) ที่ว่า หลักสูตรคือประสบการณ์ทั้งหมดที่นักเรียนพึงได้รับ ภายใต้การนำของครู หรือโรงเรียน ทั้งนี้เพื่อมุ่งหวังที่จะให้เกิดความเจริญงอกงามในด้านต่างๆ ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สติ ปัญญาและสังคม ในตัวผู้เรียน

การจัดการเรียนการสอนนอกระบบในเรือนจำ

การจัดการเรียนการสอนในหน้าที่ของผู้บริหาร ประกอบด้วยงานสำคัญ ๆ หลาย ประการคือ

1. การจัดแผนการเรียน หมายถึง การกำหนดรายวิชาต่าง ๆ ให้ผู้เรียนเรียนอย่างมี เป้าหมาย เป็นการกำหนดแผนไว้ล่วงหน้าว่าจะต้องจัดให้มีการศึกษารายวิชาใดบ้าง จำนวนมาก น้อยเพียงใด โดยคำนึงถึงหลักสูตรเป็นหลักในการจัดและพิจารณาจัดให้เหมาะสม ผู้เรียนมี โอกาสเลือกเรียนได้ตามความถนัดและความสนใจ ครูผู้สอนมีความสามารถสอนได้หรือไม่ใน การจัดแผนการเรียนควรมีการประชุมชี้แจงให้ครูเข้าใจตรงกันและให้โอกาสครูเลือกคู่มือครู ได้ ด้วยตนเองและแผนการเรียนที่จัด จะต้องสอดคล้องเหมาะสมกับทรัพยากรที่มีอยู่ คือ จำนวน ครู อาคารสถานที่ งบประมาณ วัสดุและอุปกรณ์ (เอกวิทย์ ฦ ถกลาง. 2523 : 200)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับใช้ในการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 2. การจัดให้ครูทำโครงการสอน แผนการสอนและบทกการสอน หมายถึง การ กำหนดให้ครูผู้สอนรายวิชาต่าง ๆ จัดทำโครงการสอน ทำบันทึกการสอน ทำจุดประสงค์ราย

วิชาการร่วมกันทั้งภายในโรงเรียนและร่วมกับกลุ่มโรงเรียน จัดให้ครูทำการวิเคราะห์จุดประสงค์การเรียนรู้ เพื่อหาทางแก้ไขข้อบกพร่องในการสอนอย่างสม่ำเสมอ บันทึกการสอนและแผนการสอนคือ เอกสารที่แสดงถึงรายละเอียดของเนื้อหาวิชาที่จะสอนในแต่ละคาบเรียน แต่ละวันและแต่ละสัปดาห์ เป็นเครื่องมือสำคัญที่จะช่วยให้ผู้สอนทำงานอย่างมีระบบ การมีแผนการสอนสามารถทำการสอนได้ครบตามเนื้อหาเต็มตามหลักสูตรกำหนดและเป็นการเตรียมตัวเป็นอย่างดีของผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้ให้แก่เด็กได้มาก ตลอดจนเป็นหลักฐานในการทำงาน เมื่อจำเป็นจะต้องมีครูสอนแทน สามารถสอนแทนได้ทันที บันทึกการสอนรายวิชาควรเน้นให้เป็นไปตามลำดับขั้นตอน ดังนี้

- 2.1 วัน เวลา ระบุวันเวลาที่จะทำการสอนวิชานั้น
- 2.2 ชั้นวิชา
- 2.3 เนื้อเรื่องเป็นเรื่องย่อ
- 2.4 วัตถุประสงค์ ว่าต้องการให้ผู้เรียนเกิดพฤติกรรมใด อย่างไร
- 2.5 วิธีสอนเห็นว่า ผู้สอนจะดำเนินการสอนในเรื่องนั้นอย่างไร
- 2.6 กิจกรรม คือสิ่งที่ผู้สอนต้องการให้ผู้เรียนได้ร่วมกิจกรรมใดขณะที่สอน
- 2.7 สื่อการเรียนการสอน และบรรณานุกรม ระบุสื่อ ระบุหนังสือ
- 2.8 การวัดผลและการประเมินผล ระบุว่า จะดำเนินการวัดผล การเรียนนั้นอย่างไร
- 2.9 หมายเหตุ มีไว้เพื่อบันทึกความสำเร็จหรือปัญหา เพื่อที่จะแก้ไขปรับปรุงผู้

บริหาร ควรถือเป็นหน้าที่หลักต้องแนะนำให้ผู้สอนรู้จักบันทึกการสอน ไม่ให้ผู้สอนยึดติดอยู่เฉพาะโครงการสอนเพียงเรื่องเดียว เพราะบันทึกการสอนจะเป็นเอกสารที่ช่วยให้ผู้สอน สอนได้ตามที่หลักสูตรกำหนดและยังเป็นสิ่งที่ทำให้ผู้บริหารทราบว่าผู้สอน สอนอะไรไปบ้าง จะได้ติดตามนิเทศการเรียนการสอนได้ตามสภาพที่เป็นจริง

3. การจัดสอนซ่อมเสริม หมายถึง การจัดสอนเป็นกรณีพิเศษนอกเหนือจากการสอนปกติ เพื่อแก้ปัญหาคงพร่องในตัวผู้เรียน หรือช่วยให้นักเรียนที่มีความเข้าใจแล้วให้เข้าใจยิ่งขึ้น การสอนซ่อมเสริมมี 4 วิธี คือ

- 3.1 สอนซ่อมเสริมในระหว่างชั่วโมงสอนปกติ
- 3.2 ครูผู้สอนดำเนินการเองโดยใช้ชั่วโมงนอกเวลาเรียนปกติ
- 3.3 การสอนซ่อมเสริมเป็นกรณีพิเศษสำหรับนักเรียนที่มีปัญหาทางการเรียน
- 3.4 การสอนซ่อมเสริมที่จัดไว้ในหลักสูตรที่กำหนดให้จัดสัปดาห์ละ 1 คาบ

(กรมสามัญศึกษา. 2526 : 94-95)

นอกจากนี้การสอนซ่อมเสริมอาจแบ่งได้ 4 ประเภท คือ (กรมสามัญศึกษา. 2526 : 91-93)

- 1) สอนซ่อมเสริมก่อนการเรียนการสอน
- 2) สอนซ่อมเสริมขณะทำการสอน
- 3) สอนซ่อมเสริมรายวิชาก่อนการสอนแก้ตัว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อใช้ในการศึกษาวิจัยและพัฒนาการเรียนการสอนเท่านั้น ไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 4) สอนซ่อมเสริมนักเรียนที่มีความสามารถเรียนรู้อยู่ได้เร็วกว่าคนอื่น ๆ
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

อย่างไรก็ตาม ในการจัดสอนซ่อมเสริมนั้น ผู้บริหารควรจะได้มีการประชุมปรึกษาหารือกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนการดำเนินการสอนให้ครูเข้าใจตรงกัน

4. การจัดทำตารางสอน หมายถึง การกำหนดรายวิชาและเวลาที่จะให้ผู้เรียนได้เรียนในแต่ละวัน แต่ละสัปดาห์ จัดจำนวนคาบสอนของครูให้ตรงกับความรู้ความสามารถตามวิชาเอก วิชาโท หรือตามความถนัดของครู การจัดทำคาบสอนของครูควรมีคาบว่าพอเหมาะ เพื่อให้ครูมีเวลาเตรียมตัวก่อนเข้าสอน มีศูนย์รวมตารางสอนของครู เพื่อการติดตามการสอนของครูได้สะดวกรวดเร็ว การจัดคาบสอนให้ครูพอเหมาะจะเป็นผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนเป็นอย่างดี ซึ่งเรื่องนี้สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ (2530 : 23) ประกอบที่มีอิทธิพลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของ นักเรียนพบว่า จำนวนคาบสอนของครูเป็นองค์ประกอบสำคัญที่ส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ของนักเรียน

ในการจัดทำตารางสอนของโรงเรียน ฝ่ายบริหารควรแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำตารางสอนขึ้นมา เพื่อพิจารณาจัดรายวิชาต่าง ๆ ลงในตารางสอน คณะกรรมการผู้จัดควรมีข้อพิจารณาในการจัด ดังนี้

1. รายวิชาที่ใช้ห้องพิเศษให้จัดก่อน
2. คาบกิจกรรมแต่ละระดับชั้นให้จัดตรงกัน
3. คาบการสอนซ่อมเสริมแต่ละระดับชั้นให้จัดตรงกัน
4. รายวิชาที่เรียนหลายคาบต่อสัปดาห์ต้องจัดก่อนรายวิชาที่เรียนน้อยคาบ
5. การจัดรายวิชาลงในคาบสอน จัดพร้อมกับจัดทำตารางแสดงเวลาเรียนของนักเรียน ตารางแสดงเวลาสอนของครูและตารางการใช้ห้องเรียนควบคู่กันไป
6. ตารางสอนของครูควรกระจายการสอน ไม่ควรจัดติดกันเกินไป
7. รายวิชาในหมวดวิชาเดียวกันไม่ควรจัดไว้ในวันเดียวกันและต้องไม่จัดรายวิชาเดียวกันไว้ใกล้กัน
8. ตารางสอนควรจัดไว้ 3 ชุด คือ ชุดประจำชั้น ประจำตัวครูและประจำโรงเรียน
9. ควรเฉลี่ยปริมาณคาบสอนของครูให้ใกล้เคียงกัน
5. การจัดครูเข้าสอน ผู้ช่วยผู้บริหารและหัวหน้าหมวดวิชามีบทบาทในการพิจารณา ดังนั้นควรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับตัวครูแต่ละคน เพื่อความเหมาะสมและประโยชน์สูงสุดในการจัดการเรียนการสอน กรมสามัญศึกษา (2524 : 21) ได้เสนอแนวการจัดครูเข้าสอนไว้ดังนี้

- 5.1 สำรวจความพร้อมของโรงเรียนก่อนเปิดระบบการเรียน
- 5.2 กำหนดคุณสมบัติสำหรับผู้สอนรายวิชาในแผนการสอน
- 5.3 จัดตามความถนัดของครูผู้สอน โดย

5.3.1 จัดตามรายวิชาเอกที่เรียนมา

เอกสารนี้เป็นเอกสาร 5.3.2 จัดตามรายวิชาโทที่เรียนมาศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.3.3 จัดตามรายวิชาที่สนใจ

5.3.4 จัดตามรายชื่อที่ครูมีประสบการณ์

5.4 การแก้ปัญหาขาดแคลนครู

5.4.1 จัดให้ครูคนเดียวสอนได้หลายวิชา

5.4.2 จัดครูฝ่ายสนับสนุนมาช่วยสอน

5.4.3 จัดคาบเรียนวิชาเดียวกันไว้ตรงกัน

5.5 การจัดหาบุคลากรภายนอกมาช่วยสอนในโรงเรียน

5.6 การจัดครูสอนแทนเมื่อครูไม่มาทำการสอน

5.7 การใช้เงินนอกงบประมาณหรือเงินบำรุงการศึกษาหรือเงินอื่น ในการจ้างครูสอน
นั้น ควรคำนึงถึงวุฒิครู ประสบการณ์ของครู เป็นต้น

นอกจากนั้นแล้วการจัดครูเข้าสอนควรยึดหลักความเสมอภาคด้วย กล่าวคือควรกระจายความรับผิดชอบการสอนให้บุคลากรให้เท่าเทียมกัน การจัดครูเข้าสอนได้อย่างเหมาะสมนั้นจะเป็นสิ่งที่ทำให้การเรียนการสอนมีผลดีด้วย

6. สนับสนุนให้ครูผลิตสื่อการสอนและใช้สื่อต่าง ๆ สื่อการสอนหรืออุปกรณ์การสอน นับว่ามีความสำคัญต่อการเรียนการสอนอย่างยิ่ง โสตทัศนูปกรณ์จะเป็นส่วนช่วยให้ นักเรียนเกิดความเข้าใจบทเรียนมากขึ้น เฉพาะอย่างยิ่งในสภาพปัจจุบัน มีเทคโนโลยีใหม่ๆ มากมายที่ครูสามารถนำมาประกอบการสอนให้ได้ผลดียิ่งขึ้น ผู้บริหารควรส่งเสริมให้ครูทำการผลิตสื่อการสอนหรือนวัตกรรมต่าง ๆ และควรนำเอาเทคโนโลยีเข้ามามีส่วนในการเรียนการสอนให้มากขึ้น

ความหมายของการวัดผลและประเมินผล

พนัส หันนาคินทร์ (2524 : 199) กล่าวว่า การวัดผล (Measurement) คือการเปรียบเทียบ ผลที่ได้รับจากการเรียนกับมาตรฐานอันหนึ่งที่ยึดถืออยู่ การวัดผลมีลักษณะเป็นรูปธรรมคือมักแสดงผลออกมาเป็นตัวเลข เพื่อแสดงว่านักเรียนที่มีความรู้มากน้อยเพียงใดจากการที่ได้เรียนไปแล้ว การประเมินผล (Evaluation) เป็นการพิจารณาคูณค่า (Value Judgement) จากคะแนนที่ได้จากการ วัดผลนั้น

ประภิต รัตนสุวรรณ (2525 : 23) กล่าวว่า การวัดผลการศึกษาหมายถึงกระบวนการในการกำหนดหรือหาจำนวนปริมาณ อันดับ รายละเอียดของคุณลักษณะหรือพฤติกรรม ความสามารถของบุคคลโดยใช้เครื่องมือในการวัด สำหรับการประเมินผลนั้นหมายถึงกระบวนการในการตัดสิน ติราคา ลงความเห็น สรุปเพื่อพิจารณาความเหมาะสมหาคูณค่าของคุณลักษณะพฤติกรรมโดยอาศัย ข้อมูล รายละเอียดที่ได้จากการวัดผลเป็นหลักและใช้วิจารณ์ญาณประกอบการพิจารณา

ไพศาล หวังพานิช (2526 : 13) กล่าวว่า การวัดผลการศึกษาหมายถึงกระบวนการในการกำหนดหรือหาจำนวน ปริมาณ อันดับ หรือรายละเอียดของคุณลักษณะหรือพฤติกรรมคนโดยเอกสารเป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่ออนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ใช้เครื่องมือเป็นหลักในการวัด กระบวนการดังกล่าวทำให้ได้ตัวเลขหรือข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ ที่ใช้ ในจำนวนลักษณะที่วัดนั้น

ดังนั้น การวัดผลและประเมินผลการศึกษาจึงเป็นกระบวนการที่จะทำให้ได้ทราบถึงประสิทธิภาพของการเรียนการสอน ทั้งผลการสอนของครู ผลการเรียนรู้ของนักเรียนและผลสัมฤทธิ์ของหลักสูตร สิ่งสำคัญจากการวัดผลและการประเมินผลจะเป็นตัวบ่งชี้คุณภาพของครูผู้สอนและผู้บริหารด้วย ว่าเป็นอย่างไร จากนั้นนำเอาผลที่ได้จากการวัดการประเมินผลไปปรับปรุงการเรียนการสอนต่อไป

การวัดผลประเมินผลการเรียนรู้

การประเมินผลการเรียนรู้ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินผลการเรียนรู้ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น กำหนดไว้ดังนี้

- 1) การเรียนแบบชั้นเรียนต้องสอบให้ได้คะแนนในแต่ละหมวดวิชาไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ของคะแนนระหว่างเรียนและคะแนนสอบปลายภาคเรียนรวมกัน
- 2) การให้ระดับผลการเรียนคิดจากคะแนนระหว่างภาคเรียนและปลายภาคเรียนรวมกัน ส่วนการสอบปลายภาคเรียนนั้น

คณะกรรมการพิจารณาและประเมินผลการปฏิบัติตามโครงการ

ในการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาและประเมินผลการปฏิบัติตามโครงการนี้ ให้เสนอผู้มีอำนาจพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

- 1) ครูผู้สอน
- 2) เจ้าหน้าที่สายสามัญหรือเจ้าหน้าที่ของสถานศึกษา
- 3) เจ้าหน้าที่ประเมินผลหรือบุคคลที่สถานศึกษาเห็นสมควร

หน้าที่ของคณะกรรมการพิจารณาและประเมินผลการปฏิบัติโครงการของนักศึกษา มีดังนี้

- 1) ให้คำปรึกษาแนะนำในการเขียนโครงการจัดกิจกรรมพบกลุ่ม
- 2) พิจารณากำหนดค่าจำนวนหน่วยกิจกรรมของแต่ละโครงการ
- 3) ติดตามความก้าวหน้าของโครงการ
- 4) ให้คำปรึกษาแนะนำเมื่อนักศึกษามีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติกิจกรรมในโครงการ
- 5) ติดตามประเมินผลการปฏิบัติโครงการ

การติดตามและประเมินผลโครงการ

เป็นการให้คำแนะนำ ปรึกษาและติดตามผลการดำเนินงานตาม โครงการที่กลุ่มนักศึกษา ได้เสนอไว้ โดยอาจแบ่งการนิเทศติดตามผลออกเป็น 3 ระยะด้วยกัน คือ

- 1) เริ่มปฏิบัติการ

2) ระหว่างดำเนินโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์หรือการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

3) เสร็จสิ้นโครงการ

ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น ยกเว้นกรณีเห็นสมควรให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การติดตามและประเมินผลโครงการที่กลุ่มนักศึกษาเสนออาจทำได้หลายวิธี เช่น

- 1) คณะกรรมการฯ ออกไปติดตามประเมินผลโดยตรง
- 2) คณะกรรมการฯ ติดตามประเมินผลจากแบบรายงานความก้าวหน้าของโครงการที่กลุ่ม

นักศึกษาทำรายงานเสนอ

- 3) คณะกรรมการฯ ติดตามประเมินผลจากองค์กรท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องและอยู่ใกล้ชิดกับโครงการที่กลุ่มนักศึกษาทำ

การประเมินผลสำเร็จของโครงการ

การประเมินผลความสำเร็จของโครงการที่นักศึกษาได้ปฏิบัติเสร็จสิ้นแล้วนั้นให้พิจารณาว่า

- 1) โครงการสำเร็จตามเป้าหมายของโครงการที่กำหนดไว้หรือไม่
- 2) ผลงานที่สำเร็จเป็นไปตามรายละเอียดการประเมินผลการปฏิบัติโครงการหรือไม่

การควบคุมและติดตามผล

การควบคุมและติดตามผลการจัดกิจกรรมการพบกลุ่มเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้มีคุณภาพ มีดังนี้

- 1) นิเทศติดตามดูแลการจัดกิจกรรมการพบกลุ่มเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้เป็นไปตามหลักการและวัตถุประสงค์ของเกณฑ์การจัดกิจกรรมการพบกลุ่มเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต
- 2) ให้คณะกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายการจัดกิจกรรมพบกลุ่ม เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตรายงานผลให้สถานศึกษาทราบทุกครั้งตามแบบที่กำหนด

ความสำคัญและประโยชน์ของการวัดผลและการประเมินผลการศึกษา

1. ความสำคัญของการวัดผลและการประเมินผลการศึกษา เนื่องจากงานหลักของ โรงเรียน คือ การจัดการเรียนการสอนเพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ตามหลักสูตรและในการจัดการเรียนการสอนก็ต้องมีการวัดผลและการประเมินผลควบคู่กันไป นั่นคือการวัดผลและการประเมินผลการศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดการเรียนการสอน การทำงานทุกอย่างที่มุ่งจะทำให้เกิดผลดีนั้น จะต้องมีการวัดผลและการประเมินผลควบคู่ไปกับการทำงานนั้น (กรมสามัญศึกษา. 2530 : 1)

2. ประโยชน์ของการวัดผลและการประเมินผลการศึกษา มีนักการศึกษาได้กล่าวถึงประโยชน์ของการวัดผลและการประเมินผลการศึกษาไว้ ดังนี้

พนัส หันนาคินทร์ (2524 : 199-200) กล่าวถึงประโยชน์จากการวัดผลและการประเมินผลการศึกษา ดังนี้

1. เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนของครู ทำให้ครูทราบผลการเรียนของนักเรียนว่าเป็นอย่างไรจะได้ปรับปรุงแก้ไข

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. เพื่อปรับปรุงการเรียนของนักเรียนรู้ว่าตนเรียนเก่งหรืออ่อนอย่างไร ครูทราบว่
นักเรียนของตนเรียนเก่งหรืออ่อนแค่ไหน จะได้แก้ไขเป็นราย ๆ ไป

3. เพื่อปรับปรุงระบบการบริหารของโรงเรียน ทำให้ทราบสภาพที่แท้จริงของ
หลักสูตรโครงการสอน และบันทึกการสอนที่นำไปสู่ภาคปฏิบัติ ประสบปัญหาอย่างไร ที่ใด
ควรแก้ไขพัฒนาอย่างไร

4. เพื่อเป็นข้อมูลทางการศึกษาทั่วไป เช่น เพื่อแสดงผลการเรียนจบของนักเรียน
และเป็นหลักฐานให้ผู้ปกครองทราบ

5. เพื่อประโยชน์ในการเลื่อนชั้นของนักเรียน (Grade Placement) และการจัดแบ่ง
ชั้นเรียนตามความสามารถ (Ability-Grouping)

บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารเกี่ยวกับการวัดผลและการประเมินผลการศึกษา

ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ กล่าวด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรมัธยม
ศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 และพุทธศักราช 2533 สรุปหลักเกณฑ์บางประการที่ผู้บริหารควร
ดำเนินการไว้ดังนี้

1. โรงเรียนมีหน้าที่ประเมินผลการเรียน
2. ให้ประเมินผลการเรียนเป็นรายวิชาและตามจุดประสงค์ของการเรียนรู้ของแต่ละราย

วิชานั้น

ดังนั้น ผู้บริหาร ควรมีบทบาทหน้าที่เกี่ยวกับการวัดผลและการประเมินผลการศึกษา ดังนี้

1. จัดให้มีหนังสือ เอกสาร คู่มือและระเบียบเกี่ยวกับการวัดผลและการประเมินผลไว้ให้

ครู อาจารย์ ได้ศึกษาค้นคว้า

2. นิเทศอบรมครูให้มีความรู้เกี่ยวกับการวัดผลและการประเมินผล
3. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการสอน เช่น เครื่องพิมพ์ดีด กระดาษไข กระดาษ

โรเนียว

4. ส่งเสริมให้มีการวิเคราะห์ข้อสอบและปรับปรุงข้อสอบ (มณี กัทเกษม. 2528 : 33)

สรุปได้ว่า การวัดผลและการประเมินผลศึกษานั้น ผู้บริหารจำเป็นต้องลงมือปฏิบัติ

นับตั้งแต่การจัดให้มีเอกสารหนังสือ คู่มือ ระเบียบเกี่ยวกับการวัดผลและการประเมินผล บริการ
แก่ครู สนับสนุนให้ครูนำวิธีการวัดผลแบบต่าง ๆ มาใช้ตามความเหมาะสมกับรายวิชาประชุมชี้

แจงเกี่ยวกับการวัดผลและการประเมินผลแก่ครู จัดระบบการติดตามการจบหลักสูตรของนักเรียน

และแจ้งให้ครูทราบเป็นแนวเดียวกัน จัดวัสดุอุปกรณ์สำหรับการดำเนินการวัดผลและการประเมิน

ผลบริการแก่ครู มอบหมายให้ครูจัดทำข้อสอบมาตรฐาน จัดให้มีคลังข้อสอบ ให้ครูทำการ

วิเคราะห์ข้อสอบเพื่อนำผลที่ได้ ไปปรับปรุงการสอนให้ดีขึ้น จัดบรรยากาศในการสอบให้เหมาะสม

ทั้งห้องสอบ ที่นั่งสอบ ตารางสอบ เวลาที่ทำการสอน เป็นต้น จัดให้ครูทำการสอนซ่อมเสริมก่อน

เอกลีขันธ์บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์เพื่อการศึกษาค้นคว้า ค้นคว้าหาความรู้ใหม่ ๆ เพื่อใช้ในการเรียนการสอน

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ทำการสอนแก้ตัวรายวิชาและเมื่อสิ้นปีการศึกษาควรมีการประเมินผลงานวิชาการที่ผ่านมาเพื่อนำผลมาพิจารณาปรับปรุงแก้ไขต่อไป

นอกจากนี้ อาริยา ไชยานุวงศ์ และคนอื่น ๆ (2535 : 2) ได้วิจัยเรื่อง ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานการศึกษาผู้ใหญ่สายสามัญและสายอาชีพในเรือนจำและทัณฑสถาน ประชากรที่ใช้ในการวิจัย คือ หัวหน้าฝ่ายอบรมและฝึกวิชาชีพ หัวหน้าสถานศึกษา และครูผู้สอนเกี่ยวกับการดำเนินงานการจัดการศึกษาผู้ใหญ่ในเรือนจำและทัณฑสถานทั่วประเทศ จำนวน 218 คน ผลของการวิจัยสรุปได้ดังนี้

1. หัวหน้าฝ่ายอบรมและฝึกวิชาชีพ หัวหน้าสถานศึกษาและครูผู้สอนมีความคิดเห็นที่เกี่ยวกับการดำเนินงานการศึกษาผู้ใหญ่สายสามัญ สายอาชีพในเรือนจำและทัณฑสถานในระดับเห็นด้วย ในด้านหลักสูตรและเนื้อหาวิชาสามัญ ด้านหลักสูตรและเนื้อหาวิชาชีพ ด้านกิจกรรมการสอน ด้านครูผู้สอนและด้านการบริหาร โรงเรียน แต่มีความคิดเห็นแตกต่างกัน

2. หัวหน้าฝ่ายอบรมและวิชาชีพ หัวหน้าสถานศึกษาและครูผู้สอน ส่วนใหญ่มีความคิดเห็นอื่นเกี่ยวกับการดำเนินการจัดการศึกษาผู้ใหญ่ในเรือนจำและทัณฑสถาน คือ หลักสูตรควรมีความสอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงของสังคมและผู้เรียนสามารถนำไปใช้ภายหลังพ้นโทษ หลักสูตรวิชาชีพ ควรสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน ขาดวัสดุอุปกรณ์และงบประมาณที่ใช้ในการจัดการศึกษาครูผู้สอนต้องปฏิบัติงานหลายหน้าที่ทำให้ไม่มีเวลาเตรียมการสอน ครูผู้สอนควรมีคุณสมบัติตรงกับสาขาวิชาที่สอนและควรกำหนดตำแหน่งเป็นครูผู้สอนหรือนักการศึกษาเป็นการเฉพาะ ส่วนในด้านบริหารงานโรงเรียนนั้นส่วนใหญ่เห็นว่า ปัญหาและอุปสรรคที่สำคัญในการดำเนินการจัดการศึกษาผู้ใหญ่สำหรับผู้ต้องขัง

3. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการจัดการศึกษาให้กับผู้ต้องขังนั้น ควรปรับบทบาทของกรมราชทัณฑ์ เรือนจำและทัณฑสถาน ดังนี้

3.1 ระดับเรือนจำและทัณฑสถาน ควรให้ครูผู้สอนทำหน้าที่สอนเพียงอย่างเดียว ควรได้รับการฝึกอบรมด้านการศึกษาผู้ใหญ่ เทคนิคการสอนวิชาชีพ จัดหาสื่อการสอน เพิ่มสาขาวิชาชีพที่เปิดสอน ปรับปรุงเนื้อหาให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่นและควรมีการวัดผลอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนมี ข้อสอบแต่ละสาขาวิชาไว้เป็นมาตรฐาน

ณัฐ จุลสุวรรณ (2537 : 14) ได้ศึกษาความคิดเห็นของนักศึกษาผู้ใหญ่สายอาชีพในเรือนจำกลางคลองเปรมเกี่ยวกับการเรียนการสอนตามหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันรวมมี 4 ด้าน คือ ด้านเนื้อหาและหลักสูตร ด้านวิธีการเรียนการสอน ด้านการวัดผลและประเมินผลและด้านการนำไปใช้ โดยศึกษาจากนักศึกษาผู้ใหญ่สายอาชีพตามหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน ในเรือนจำกลางคลองเปรมรวม 4 สาขาวิชา คือ วิชาช่างยนต์ ช่างไม้ ช่างตัดผม และวิชาเกษตรกรรม ผลการวิจัยสรุปได้ ดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. นักศึกษาผู้ใหญ่สายอาชีพมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการเรียนการสอนตามหลักสูตรวิชาชีพ ระยะสั้นโดยรวม และเป็นรายด้านในระดับเห็นด้วย และไม่เห็นด้วยในเรื่องที่เกี่ยวกับเนื้อหาวิชา รวบรวม เนื้อหาวิชาในหลักสูตรไม่เหมาะสมกับเวลา นักศึกษาไม่กล้าแสดงออกในชั้นเรียน ครูผู้สอนขาดความยุติธรรมในด้านการให้คะแนน

2. นักศึกษาผู้ใหญ่สายอาชีพที่มีคะแนนต่ำกว่า 30 ปี และตั้งแต่ 30 ปีขึ้นไป มีความคิดเห็นเกี่ยวกับการเรียนการสอนตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นโดยรวมและเป็นรายด้านแตกต่างกัน

3. นักศึกษาผู้ใหญ่สายอาชีพที่มีพื้นฐานความรู้เดิมระดับประถมศึกษาและระดับมัธยมศึกษา มีความคิดเห็นเกี่ยวกับการเรียนการสอนตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น โดยรวมและเป็นรายด้านแตกต่างกัน

กิตติพงษ์ วงศ์สุนทร (2527 : บทคัดย่อ) ศึกษาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนผู้นำ การใช้หลักสูตรระดับมัธยมศึกษาในเขตกรุงเทพมหานคร จากกลุ่มตัวอย่างผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ 24 คน จากโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก ขนาดกลางและขนาดใหญ่ โดยศึกษาการบริหารงาน วิชาการใน 5 ด้าน คือ การจัดหลักสูตรการเรียนการสอน การวัดผลและการประเมินผล การนิเทศ และการฝึกอบรมครู การบริหารวัสดุอุปกรณ์ ห้องสมุดและการใช้แหล่งวิชาการในท้องถิ่น การจัดกิจกรรมทางวิชาการและการบริการชุมชน ผลการศึกษาพบว่าโรงเรียนขนาดเล็กการบริหารงาน วิชาการด้านการนิเทศการศึกษาและการฝึกอบรมครูอยู่ในระดับสูงกว่าทุก ๆ ด้าน โรงเรียนขนาดกลางมีการบริหารงานวิชาการด้านบริหารวัสดุอุปกรณ์ การศึกษาอยู่ในระดับสูงกว่าทุก ๆ ด้าน โรงเรียนขนาดใหญ่มีการบริหารงานด้านการจัดกิจกรรมทางวิชาการและการบริการชุมชนอยู่ในระดับสูงกว่าในทุก ๆ ด้าน

สรุปได้ว่าการจัดการเรียนการสอน คือ การจัดประสบการณ์ทั้งปวงให้แก่นักเรียนตาม ความถนัด ความสนใจ นับตั้งแต่การจัดแผนการเรียน การกำหนดรายวิชา ทั้งวิชาบังคับ วิชาเลือก และวิชาเลือกเสรี การจัดครูเข้าสอน การทำบันทึกการสอน การทำแผนการสอนทำโครงการสอน การสอนซ่อมเสริม การจัดครูเข้าสอน การจัดตารางสอน การส่งเสริมให้นักเรียนแข่งขันทักษะทาง วิชาการและความสามารถทางวิชาการ สนับสนุนให้ครูผลิตสื่อและใช้สื่อประกอบการสอน ทั้งนี้ เพื่อให้การเรียนการสอนมีผลสัมฤทธิ์สูงตามความมุ่งหมายที่มีอยู่

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ดำเนินการวิจัยตามขั้นตอน ต่อไปนี้

3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

3.2.1 การสร้างเครื่องมือ

3.2.2 การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ

3.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล

3.4 การวิเคราะห์ข้อมูล

3.5 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

3.1.1 ประชากร ได้แก่ ผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอน จำนวน 545 คน จากเรือนจำ 104 แห่ง ทั่วประเทศ จำแนกได้ดังนี้

3.1.1.1 เรือนจำกลาง จำนวน 26 แห่ง แยกเป็น

- 1) ผู้บัญชาการเรือนจำ 26 คน
- 2) ครูผู้สอน 130 คน

3.1.1.2 เรือนจำจังหวัด จำนวน 77 แห่ง แยกเป็น

- 1) ผู้บัญชาการเรือนจำ 77 คน
- 2) ครูผู้สอน 308 คน

3.1.1.3 เรือนจำอำเภอ จำนวน 1 แห่ง แยกเป็น

- 1) ผู้บัญชาการเรือนจำ 1 คน
- 2) ครูผู้สอน 3 คน

3.1.2 กลุ่มตัวอย่าง ได้มาตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

3.1.2.1 ขั้นที่ 1 ผู้บัญชาการเรือนจำได้กลุ่มตัวอย่างดังนี้ ผู้บัญชาการเรือนจำกลางเอามาทั้งหมด 26 คน ผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัดสุ่มอย่างง่ายเอามาร้อยละ 90 ได้ 72 คน เรือนจำอำเภอเอามาทั้งหมด 1 คน รวมเป็นกลุ่มตัวอย่าง 99 คน

3.1.2.2 ขั้นที่ 2 ครูผู้สอน ได้มาโดยการกำหนดกลุ่มตัวอย่างตามตารางของ

Krejcie, R.V. and D.W. Morgan ได้กลุ่มตัวอย่าง 210 คน เทียบอัตราส่วนของครูผู้สอนแต่ละเอกสารเป็นเอกสารที่ส่งวงเงินสำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์อื่นใดทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เรือนจำ แล้วสุ่มอย่างง่ายได้ดังนี้ เรือนจำกลาง 62 คน เรือนจำจังหวัด 147 คน สำหรับเรือนจำ อำเภอเอามาทั้งหมด 3 คน รวมเป็นกลุ่มตัวอย่าง 212 คน รวมเป็นกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด 311 คน

3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้เป็นแบบสอบถามที่ผู้วิจัยสร้างขึ้นเอง เป็นแบบสอบถาม รวม 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะ เป็นแบบเลือกตอบ (Check-List) เพื่อถามข้อมูลเกี่ยวกับตำแหน่ง วุฒิการศึกษา และประเภทของ เรือนจำ

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำ และครูผู้สอนต่อ การจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ 2 ด้าน คือ การจัดหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน จำนวนทั้งหมด 42 ข้อ ลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scales) 5 ระดับ คือ

- 5 หมายถึง ความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษาระดับปฏิบัติมากที่สุด
- 4 หมายถึง ความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษาระดับปฏิบัติมาก
- 3 หมายถึง ความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษาระดับปฏิบัติปานกลาง
- 2 หมายถึง ความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษาระดับปฏิบัติน้อย
- 1 หมายถึง ความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษาระดับปฏิบัติน้อยที่สุด

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามปลายเปิด เพื่อให้ผู้ตอบแบบสอบถามแสดงความคิดเห็น เพิ่มเติมต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ เกี่ยวกับการจัดหลักสูตรและการจัดการเรียน การสอน

3.2.1 การสร้างเครื่องมือ

ในการสร้างเครื่องมือสำหรับวิจัย ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

1. ศึกษาทฤษฎี เอกสาร ตำรา และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ คือ การจัดหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
2. ศึกษาแบบสอบถามงานวิจัยของ พิมพ์พร รอดเรืองศรี (2539 : 81-88)
3. สร้างแบบสอบถามฉบับร่าง
4. นำแบบสอบถามที่สร้างเสร็จแล้ว เสนออาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์และผู้ควบคุม วิทยานิพนธ์ร่วมเพื่อตรวจสอบแนะนำและปรับปรุงแก้ไข
5. นำแบบสอบถามที่ปรับปรุงแก้ไขแล้ว ให้ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความเที่ยงตรงของ

เนื้อหา (Content Validity) และความถูกต้องของภาษา 5 คน คือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- | | |
|------------------------|--|
| 5.1 ดร.ผดุงชัย ภูพัฒน์ | ตำแหน่งอาจารย์
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า |
| 5.2 นางสุรางค์ เอกโชติ | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริม
การฝึกวิชาชีพ กรมราชทัณฑ์ |
| 5.3 นายพิมล รัตตะมณี | ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษา
นอกระบบ จังหวัดฉะเชิงเทรา |
| 5.4 นายกมล ชโลบล | ผู้บัญชาการเรือนจำกลาง
ฉะเชิงเทรา |
| 5.5 นางลออ เพชรรัตน์ | อาจารย์ผู้สอนภาษาไทย
สถาบันราชภัฏราชชนครินทร์ |

6. นำแบบสอบถามที่ผู้ทรงคุณวุฒิให้ข้อเสนอแนะแล้วปรึกษาอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วม เพื่อปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสมก่อนนำไปทดลองใช้ต่อไป

3.2.2 การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ

1. นำแบบสอบถามที่ปรับปรุงแล้วไปทดลองใช้ (Try out) กับผู้บัญชาการเรือนจำกลาง และครูผู้สอนเรือนจำในกรุงเทพมหานคร ได้แก่ เรือนจำพิเศษกรุงเทพมหานคร เรือนจำพิเศษมีนบุรี เรือนจำพิเศษธนบุรี ทักษสถานวันहु่มบางเขน ทักษสถานบำบัดพิเศษ บางเขน เป็นผู้บัญชาการเรือนจำ 5 คน ครูผู้สอน 35 คน รวม 40 คน

2. นำแบบสอบถามไปหาค่า ความเชื่อมั่นด้วยวิธี Cronbach ที่เรียกว่า “สัมประสิทธิ์อัลฟา” (α - Coefficient) ได้ค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับ .98 และเป็นรายด้าน ดังนี้ ด้านการจัดหลักสูตรค่าความเชื่อมั่น .96 และด้านการจัดการเรียนการสอน ค่าความเชื่อมั่น .96

3.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยได้ทำเป็นขั้นตอนต่อไปนี้

1. บันทึกเสนอขออนุญาตให้งานบัณฑิตศึกษาคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังออกหนังสือขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามถึงกรมราชทัณฑ์ เพื่อขออนุญาตเก็บข้อมูลจากผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอนจากเรือนจำจังหวัดและ เรือนจำอำเภอทั่วประเทศ

2. ทำหนังสือเสนอกรมราชทัณฑ์ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบออกหนังสือขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามไปยังผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอนที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ทำหนังสือเสนอกรมราชทัณฑ์ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบออกหนังสือขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามไปยังผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอนที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง

3. ผู้วิจัยส่งแบบสอบถามไปยังผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอนที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง โดยจัดส่งทางไปรษณีย์แบบซองติดแสตมป์และเจ้าหน้าที่ของถึงผู้วิจัย ส่งแบบสอบถามกลับคืนผู้วิจัยในเวลา 3 สัปดาห์ ถ้ายังไม่ได้รับแบบสอบถามคืน ผู้วิจัยโทรศัพท์ไปขอร้องให้ส่งแบบสอบถามกลับมาให้ผู้วิจัยภายใน 1 สัปดาห์

4. ส่งแบบสอบถามไปทั้งหมด 311 ฉบับ ได้รับคืนเป็นฉบับสมบูรณ์ 311 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100 ดังตารางที่ 3.1

ตารางที่ 3.1 จำนวนและค่าร้อยละของแบบสอบถามที่ส่งไปและได้รับคืน

กลุ่มตัวอย่าง	ส่งไป	รับคืน	ร้อยละ
ผู้บัญชาการเรือนจำกลาง	26	26	100
ผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัด	72	72	100
ผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ	1	1	100
ครูผู้สอนเรือนจำกลาง	62	62	100
ครูผู้สอนเรือนจำจังหวัด	147	147	100
ครูผู้สอนเรือนจำอำเภอ	3	3	100
รวม	311	311	100

3.4 การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไปนี้

1. ตรวจสอบจำนวนและความสมบูรณ์ของแบบสอบถาม
2. วิเคราะห์ข้อมูล ใช้โปรแกรมสำเร็จรูป SPSS/PC⁺ โดยวิเคราะห์ข้อมูลดังนี้

2.1 ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามข้อมูลทั่วไปของแบบสอบถาม จะวิเคราะห์โดยใช้ค่าร้อยละ

2.2 ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้บัญชาการและครูผู้สอน ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ ค่าเฉลี่ย (Mean) และความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) โดยทำเป็นรายชื่อเฉพาะด้านรวมทุกด้าน แล้วนำเสนอในรูปแบบตารางพร้อมกับคำบรรยายประกอบ เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอนต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ โดยใช้ t-test ทำเป็นรายด้านและภาพรวม เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ จำแนกตามวุฒิการศึกษา และสถานที่ทำงาน

โดยใช้ t-test และ F-test ทำเป็นรายด้านและภาพรวม เปรียบเทียบความคิดเห็นของครูผู้สอนต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ จำแนกตามวุฒิการศึกษาและสถานที่ทำงาน โดยใช้ t-test และ F-test ทำเป็นรายด้านและภาพรวม

2.3 ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามปลายเปิดจะวิเคราะห์โดยใช้ความถี่และร้อยละ

3. เกณฑ์การวิเคราะห์ข้อมูล มีดังนี้

ค่าเฉลี่ย 4.50 – 5.00 หมายถึง ความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษามากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 3.50 – 4.45 หมายถึง ความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษามาก

ค่าเฉลี่ย 2.50 – 3.49 หมายถึง ความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษาปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.50 – 2.49 หมายถึง ความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษาน้อย

ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.49 หมายถึง ความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษาน้อยที่สุด

3.5 สถิติที่ใช้ในการวิจัย

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลมีดังนี้

1. สถิติพื้นฐาน

1.1 ค่าร้อยละ (Percentage)

1.2 ค่าเฉลี่ย (Mean)

1.3 ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

2. สถิติสำหรับทดสอบสมมติฐาน

2.1 ใช้การทดสอบค่า t-test และ F-test และ Scheffe

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อการศึกษาความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำ และครูผู้สอนต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ จำนวน 2 ด้าน คือ การจัดหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ผู้วิจัยเสนอผลการวิเคราะห์ในรูปของตาราง แบ่งออกเป็น 6 ตอน คือ

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไป ของแบบสอบถามวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้ร้อยละ

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอน ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ วิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้ค่าเฉลี่ย(Mean) และความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) ได้ทำเป็นรายชื่อเฉพาะด้านและรวมทุกด้าน แล้วนำเสนอในรูป ตารางพร้อมกับคำบรรยายประกอบ

ตอนที่ 3 เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอน ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ โดยใช้ t-test ทำเป็นรายด้านและภาพรวม

ตอนที่ 4 เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำ ต่อการจัดการนอกระบบในเรือนจำ จำแนกตามวุฒิการศึกษาและประเภทของเรือนจำ โดยใช้ t-test และ F-test ทำเป็นรายด้านและภาพรวม

ตอนที่ 5 เปรียบเทียบความคิดเห็นของครูผู้สอน ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ จำแนกตามวุฒิการศึกษาและประเภทของเรือนจำ โดยใช้ t-test และ F-test ทำเป็นรายด้านและภาพรวม

ตอนที่ 6 เป็นแบบสอบถามแบบปลายเปิด วิเคราะห์โดยใช้ความถี่และร้อยละ

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของแบบสอบถามวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้ ร้อยละมีรายละเอียดตั้งแต่ตารางที่ 4.1 – 4.4 ดังต่อไปนี้

ตารางที่ 4.1 แสดงจำนวนและค่าร้อยละของผู้บัญชาการเรือนจำ และครูผู้สอนจำแนกตามวุฒิ การศึกษา

ตำแหน่ง ประเภท เรือนจำ	วุฒิการศึกษา				รวม	
	ต่ำกว่าปริญญาตรี		ปริญญาตรีและสูงกว่า			
	จำนวนคน	ร้อยละ	จำนวนคน	ร้อยละ	จำนวนคน	ร้อยละ
ผู้บัญชาการเรือนจำ						
- เรือนจำกลาง	7	7.07	19	19.19	26	26.26
- เรือนจำจังหวัด	21	21.21	51	51.51	72	72.73
- เรือนจำอำเภอ	1	1.01	-	-	1	1.01
รวม	29	29.29	70	70.70	99	100
ครูผู้สอน						
- เรือนจำกลาง	17	8.02	45	21.23	62	29.25
- เรือนจำจังหวัด	23	10.85	124	58.49	147	69.34
- เรือนจำอำเภอ	-	-	3	1.41	3	1.41
รวม	40	18.87	172	81.13	212	100

จากตารางที่ 4.1 พบว่าผู้บัญชาการเรือนจำกลาง มีวุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 7.07 ปริญญาตรีและสูงกว่า จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 19.19

ผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัด มีวุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน 21 คน คิดเป็นร้อยละ 21.21 ปริญญาตรีและสูงกว่า จำนวน 51 คน คิดเป็นร้อยละ 51.51

ผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ มีวุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 1.01 ปริญญาตรีและสูงกว่า ไม่มี

ครูผู้สอนเรือนจำกลาง มีวุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน 17 คน คิดเป็นร้อยละ 8.02 ปริญญาตรีและสูงกว่า จำนวน 45 คน คิดเป็นร้อยละ 21.23

ครูผู้สอนเรือนจำจังหวัด มีวุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน 23 คน คิดเป็นร้อยละ 10.85 ปริญญาตรีและสูงกว่า จำนวน 124 คน คิดเป็นร้อยละ 58.49

ครูผู้สอนเรือนจำอำเภอ มีวุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี ไม่มี มีวุฒิการศึกษาปริญญาตรี และสูงกว่า จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 1.41

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.2 แสดงจำนวนและค่าร้อยละของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอน จำแนกตามประเภทของเรือนจำ

ตำแหน่ง	ประเภทของเรือนจำ						รวม	
	เรือนจำกลาง		เรือนจำจังหวัด		เรือนจำอำเภอ			
	จำนวน คน	ร้อยละ	จำนวน คน	ร้อยละ	จำนวน คน	ร้อยละ	จำนวน คน	ร้อยละ
ผู้บัญชาการเรือนจำ	26	26.26	72	72.73	1	1.01	99	100
ครูผู้สอน	62	29.25	147	69.34	3	1.41	212	100

จากตารางที่ 4.2 พบว่า ผู้บัญชาการเรือนจำที่อยู่เรือนจำกลาง จำนวน 26 คน คิดเป็นร้อยละ 26.26 ผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัด จำนวน 72 คน คิดเป็นร้อยละ 72.73 ผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ 1 คน คิดเป็นร้อยละ 1.01

ครูผู้สอนเรือนจำกลาง จำนวน 62 คน คิดเป็นร้อยละ 29.25 ครูผู้สอนเรือนจำจังหวัด จำนวน 147 คน คิดเป็นร้อยละ 69.34 ครูผู้สอนเรือนจำอำเภอ จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 1.41

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอนต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ จะวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ค่าเฉลี่ย (Mean) และความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) ได้ทำเป็นรายชื่อเฉพาะด้าน และรวมทุกด้าน มีรายละเอียด ดังตารางที่ 4.3 – 4.8

ตารางที่ 4.3 แสดงค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและลำดับที่ของความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำ และครูผู้สอนต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร

การจัดหลักสูตร	n = 311 (ผู้บัญชาการ n = 99) (ครูผู้สอน n = 212)			
	\bar{X}	S.D.	ระดับความคิดเห็น	ลำดับที่
1. ครูผู้สอนทุกคนมีส่วนร่วมเสนอแนะความคิดเห็นในเรื่องหลักสูตร.....	3.40	1.21	ปานกลาง	14
2. ให้ครูผู้สอนทำหน้าที่สอนสอดคล้องกับความรู้ความสามารถและความถนัด.....	3.94	.76	มาก	5
3. ติดตามผลและดูแลให้ครูผู้สอนดำเนินการสอนให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร.....	3.94	.82	มาก	4
4. จัดระบบงานและโครงสร้างของงานวิชาการ โดยกำหนดอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของงานไว้อย่างชัดเจน.....	3.89	.82	มาก	6
5. ประชุมวางแผนร่วมกันระหว่างผู้อำนวยการและครูผู้สอนเพื่อให้การสอนเป็นไปตามหลักสูตรที่กำหนด.....	3.54	.97	มาก	11
6. อบรมครูผู้สอน เพื่อให้เข้าใจวัตถุประสงค์หลักสูตร และจัดทำแผนการสอน.....	3.59	.94	มาก	8
7. ประชุมครูผู้สอน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนก่อนเปิดภาคเรียน.....	3.59	.93	มาก	9
8. นิเทศครูผู้สอนและครูที่ขาดประสบการณ์ในการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน.....	3.30	1.09	ปานกลาง	15
9. ส่งเสริมบุคคลภายนอกเข้ามาสาธิตการสอนให้ครูผู้สอนดู.....	3.03	1.10	ปานกลาง	16

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.3 (ต่อ)

การจัดหลักสูตร	n = 311 (ผู้บัญชาการ n = 99) (ครูผู้สอน n = 212)			
	\bar{X}	S.D.	ระดับความคิดเห็น	ลำดับที่
10. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนเข้ารับการอบรมหรือการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อนำความรู้มาปรับปรุงการเรียนการสอน.....	3.51	1.00	มาก	12
11. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล.....	3.43	1.04	ปานกลาง	13
12. ประชุมครูผู้สอน ก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อให้การเรียนการสอนเป็นแนวเดียวกัน.....	3.62	1.00	มาก	7
13. อบรมและแนะนำครูผู้สอน เพื่อให้เข้าใจหลักสูตร และการใช้หลักสูตร.....	3.55	.93	มาก	10
14. เน้นผู้เรียนสามารถอ่านออก เขียนได้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้.....	4.38	.73	มาก	1
15. ส่งเสริมให้ครูผู้สอน เน้นการปฏิบัติในการเรียน เพื่อให้ผู้เรียนนำออกไปใช้ประกอบอาชีพได้.....	4.20	.83	มาก	2
16. สนับสนุนให้ผู้เรียน ได้ลงมือปฏิบัติจริงในสิ่งที่เรียน.....	3.97	.92	มาก	3
รวม	3.68	.63	มาก	

จากตารางที่ 4.3 พบว่า ความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอน ต่อการจัดการศึกษาในระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.68

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอนอยู่ในระดับมาก 12 ข้อ และระดับปานกลาง 4 ข้อ เมื่อเรียงลำดับค่าเฉลี่ยสูง 3 อันดับ ได้แก่

1. เน้นผู้เรียนสามารถอ่านออก เขียนได้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ค่าเฉลี่ย 4.38

2. ส่งเสริมครูผู้สอน เน้นการปฏิบัติในการเรียน เพื่อให้ผู้เรียนนำออกไปใช้ประกอบอาชีพได้ ค่าเฉลี่ย 4.20

3. สนับสนุนให้ผู้เรียน ได้ลงมือปฏิบัติจริงในสิ่งที่เรียน ค่าเฉลี่ย 3.97

สำหรับค่าเฉลี่ยต่ำ 3 อันดับ ได้แก่

1. ส่งเสริมบุคคลภายนอกเข้ามาสาธิตการสอนให้ครูผู้สอนดู ค่าเฉลี่ย 3.03

2. นิเทศครูผู้สอนและครูที่ขาดประสบการณ์ในการเรียนการสอน ในแต่ละภาคเรียน ค่าเฉลี่ย 3.30

3. ครูผู้สอนทุกคนมีส่วนร่วมเสนอแนะ ความคิดเห็นในเรื่องหลักสูตร ค่าเฉลี่ย 3.40

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.4 แสดงค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและลำดับที่ของความคิดเห็นของผู้
บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอน ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ
ด้านการจัดการเรียนการสอน

การจัดการเรียนการสอน	n = 311 (ผู้บัญชาการเรือนจำ n=99) (ครูผู้สอน n=212)			
	\bar{X}	S.D.	ระดับความคิดเห็น	ลำดับที่
1. ให้ออกาสครูผู้สอน ได้มีส่วนร่วมกำหนด นโยบาย ในการจัดการเรียนการสอน.....	3.63	1.02	มาก	17
2. จัดแผนการเรียนการสอน ได้ตามความถนัด และความสนใจของผู้เรียน.....	3.66	.88	มาก	15
3. จัดกิจกรรมที่มุ่งส่งเสริมความสามัคคีคุณธรรม และความคิดสร้างสรรค์.....	3.98	.80	มาก	7
4. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในด้านวิชาการ ให้แก่ผู้เรียนเพื่อเพิ่มประสบการณ์ ในการ เรียนรู้ เช่น การจัดการนิทรรศการ กิจกรรม และ ชมรมต่าง ๆ.....	3.61	.88	มาก	20
5. มอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงานสอน ให้แก่ครู ผู้สอนอย่างชัดเจน.....	4.07	.83	มาก	2
6. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนทำการประเมินผลผู้เรียน ก่อนทำการสอน.....	3.78	.86	มาก	11
7. ส่งเสริมให้ครูผู้สอน ทำการสอนให้ตรงกับ จุดประสงค์ของรายวิชา.....	4.05	.80	มาก	3
8. เชิญผู้ทรงคุณวุฒิในท้องถิ่นหรือผู้ชำนาญงาน ในวิชาต่าง ๆ มาเป็นวิทยากร เพื่อให้ความรู้ และประสบการณ์แก่ผู้เรียน.....	3.62	1.05	มาก	19
9. ความเหมาะสมของจำนวนครูผู้สอนกับผู้เรียน ในการจัดการเรียนการสอน.....	3.41	1.03	ปานกลาง	25
10. กำหนดให้รายวิชาที่เรียนมีตารางสอน และตารางสอบล่วงหน้า.....	4.03	.89	มาก	4
11. มีคณะกรรมการจัดทำตารางสอน และตารางสอบ.....	3.73	.95	มาก	13

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาค้นคว้าเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.4 (ต่อ)

การจัดการเรียนการสอน	n = 311 (ผู้บัญชาการเรือนจำ n = 99) (ครูผู้สอน n = 212)			
	\bar{X}	S.D.	ระดับความคิดเห็น	ลำดับที่
12. มีการกำหนดวัน เวลา ตารางในการเรียนการสอนไว้ล่วงหน้า ระหว่างภาคเรียน - ตลอดจนการจัดสื่อการเรียนการสอน.....	4.02	.89	มาก	5
13. สนับสนุนให้ครูผู้สอนใช้เทคโนโลยีทางการศึกษา มาประกอบการเรียนการสอน.....	3.62	.99	มาก	18
14. จัดหาเอกสาร คู่มือ วัสดุทัศน เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอนและบริการแก่ผู้เรียน.....	3.77	.92	มาก	12
15. สนับสนุนให้ครูผู้สอนและผู้เรียน ได้ใช้ห้องสมุดในการหาความรู้เพิ่มเติม.....	4.13	.83	มาก	1
16. จัดหาหนังสือให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน.....	3.81	.88	มาก	10
17. นิเทศติดตามให้คำแนะนำช่วยเหลือครูผู้สอนเพื่อปรับปรุงแก้ไขการเรียนการสอนให้ดีขึ้น....	3.51	.92	มาก	23
18. ขอความร่วมมือวิทยากรสาขาอาชีพจากภาครัฐ/เอกชน ในการจัดฝึกอาชีพให้กับผู้เรียนโดยเชิญเป็นวิทยากรในการฝึกอาชีพ.....	4.01	.86	มาก	6
19. ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานภาครัฐ/เอกชน เพื่อประโยชน์ในการเรียนการสอน.....	3.86	.91	มาก	8
20. ผู้อำนวยการ ได้ติดตามให้ข้อเสนอแนะการปฏิบัติงานของครูผู้สอน โดยตรวจจากแผนการเรียนการสอน.....	3.55	.96	มาก	22
21. ผู้อำนวยการ ได้เข้าเยี่ยมชมการสอนของครูเพื่อให้กำลังใจ.....	3.46	.96	ปานกลาง	24
22. จัดการเรียนการสอนเสริมให้ผู้เรียนที่เรียนช้า...	3.36	.95	ปานกลาง	26
23. ประชุมครูผู้สอน เพื่อกำหนดแนวทางในการวัดผล และประเมินผลการเรียนการสอน.....	3.59	.87	มาก	21

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.4 (ต่อ)

การจัดการเรียนการสอน	n = 311 (ผู้บัญชาการเรือนจำ n=99) (ครูผู้สอน n=212)			
	\bar{X}	S.D.	ระดับความคิดเห็น	ลำดับที่
24. วัดผลและประเมินผลการศึกษาของผู้เรียน ทั้งทางภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และงานที่มอบหมาย โดยครอบคลุมเนื้อหาของรายวิชา ตลอดภาคเรียน.....	3.82	.86	มาก	9
25. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนนำวิธีการวัดผลแบบต่าง ๆ มาใช้ตามความเหมาะสมของรายวิชา.....	3.67	.81	มาก	14
26. ส่งเสริมครูผู้สอนให้นำผลจากการประเมินผล มาปรับปรุงแก้ไขในการเรียนการสอน.....	3.65	.79	มาก	16
รวม	3.60	.55	มาก	

จากตารางที่ 4.4 พบว่า ความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอน ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.60

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอน อยู่ในระดับมาก 23 ข้อ และระดับปานกลาง 3 ข้อ เมื่อเรียงลำดับค่าเฉลี่ย 3 อันดับได้แก่

1. สนับสนุนให้ครูผู้สอนและผู้เรียน ได้ใช้ห้องสมุดในการหาความรู้เพิ่มเติม ค่าเฉลี่ย 4.13
 2. มอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงานสอน ให้แก่ครูผู้สอนอย่างชัดเจน ค่าเฉลี่ย 4.07
 3. ส่งเสริมให้ครูผู้สอน ทำการสอนให้ตรงกับจุดประสงค์ของรายวิชา ค่าเฉลี่ย 4.05
- สำหรับค่าเฉลี่ยต่ำ 3 ระดับ ได้แก่
1. จัดการเรียนการสอนเสริมให้ผู้เรียนที่เรียนช้า ค่าเฉลี่ย 3.36
 2. ความเหมาะสมของจำนวนครูผู้สอนกับผู้เรียน ในการจัดการเรียนการสอน ค่าเฉลี่ย 3.41
 3. ผู้อำนวยการได้เข้าเยี่ยมชมการสอนของครู เพื่อให้กำลังใจ ค่าเฉลี่ย 3.46

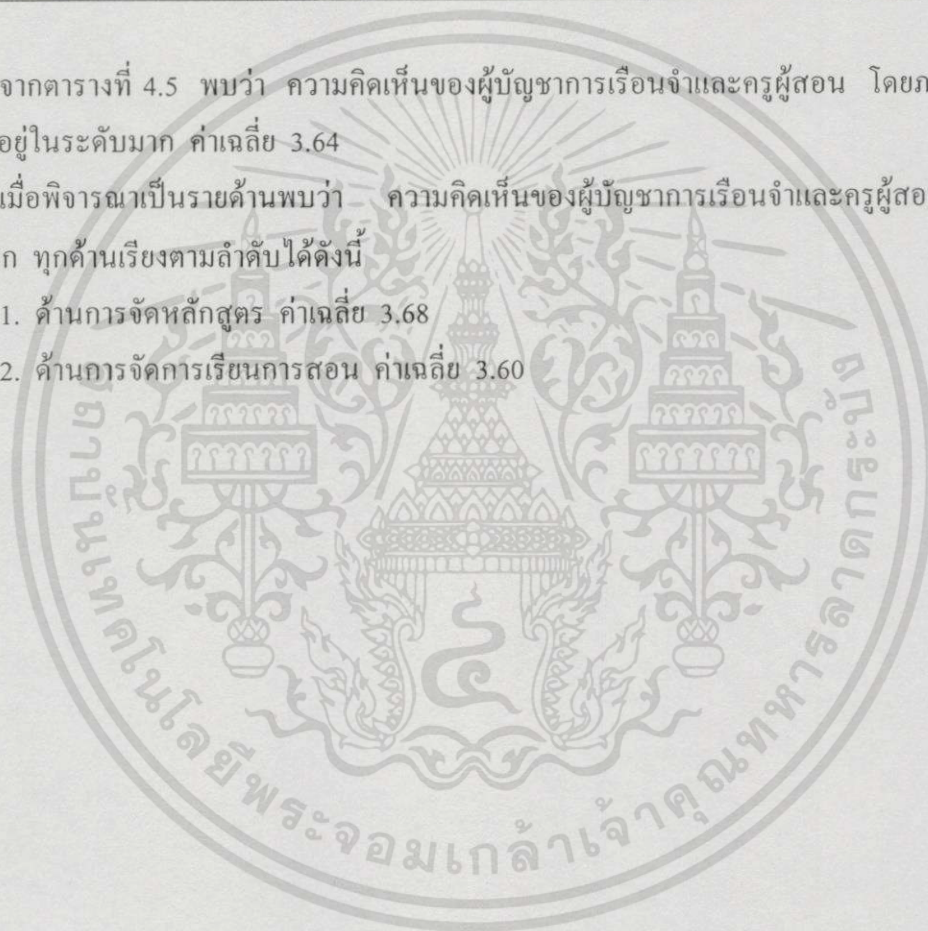
ตารางที่ 4.5 แสดงค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและลำดับที่ของความคิดเห็นของ
ผู้บัญชาการเรือนจำ และครูผู้สอน ทั้ง 2 ด้าน

ข้อความ	ผู้บัญชาการ	ครูผู้สอน	ระดับความ คิดเห็น	ลำดับที่
	\bar{X}	S.D.		
ด้านการจัดหลักสูตร	3.68	.63	มาก	1
ด้านการจัดการเรียนการสอน	3.60	.55	มาก	2
รวม	3.64	.57	มาก	

จากตารางที่ 4.5 พบว่า ความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอน โดยภาพรวม
2 ด้าน อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.64

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอนอยู่ใน
ระดับมาก ทุกด้านเรียงตามลำดับได้ดังนี้

1. ด้านการจัดหลักสูตร ค่าเฉลี่ย 3.68
2. ด้านการจัดการเรียนการสอน ค่าเฉลี่ย 3.60



ตารางที่ 4.6 แสดงค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและลำดับที่ของความคิดเห็นของ
 ผู้บัญชาการเรือนจำ ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร

การจัดหลักสูตร	ผู้บัญชาการ (n = 99)			
	\bar{X}	S.D.	ระดับ ความคิดเห็น	ลำดับที่
1. ครูผู้สอนทุกคนมีส่วนร่วมเสนอแนะ ความคิดเห็นในเรื่องหลักสูตร.....	3.90	1.04	มาก	8
2. ให้ครูผู้สอนทำหน้าที่สอนสอดคล้องกับความรู้ ความสามารถและความถนัด.....	4.04	.64	มาก	5
3. ติดตามผลและดูแล ให้ครูผู้สอนดำเนิน การสอนให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของ หลักสูตร.....	4.08	.77	มาก	3
4. จัดระบบงานและโครงสร้างของงานวิชาการ โดยกำหนดอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ของงาน ไว้อย่างชัดเจน.....	4.02	.84	มาก	6
5. ประชุมวางแผนร่วมกันระหว่างผู้อำนวยการ และครูผู้สอน เพื่อให้การสอบเป็นไปตาม หลักสูตรที่กำหนด.....	3.65	.87	มาก	15
6. อบรมครูผู้สอน เพื่อให้เข้าใจวัตถุประสงค์ หลักสูตร และจัดทำแผนการสอน.....	3.81	.91	มาก	9
7. ประชุมครูผู้สอน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับ การจัดการเรียนการสอนก่อนเปิดภาคเรียน.....	3.69	.84	มาก	13
8. นิเทศครูผู้สอนและครูที่ขาดประสิทธิภาพ ในการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน.....	3.65	.98	มาก	14
9. ส่งเสริมบุคคลภายนอกเข้ามาสาธิตการสอน ให้ครูผู้สอนดู.....	3.61	.99	มาก	16
10. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนเข้ารับการอบรม หรือ การประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อนำความรู้ มาปรับปรุงการเรียนการสอน.....	3.91	.82	มาก	7
11. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนเข้ารับการอบรม เกี่ยวกับ การวัดผลและประเมินผล.....	3.71	.92	มาก	11

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.6 (ต่อ)

การจัดหลักสูตร	ผู้บัญชาการ (n = 99)			
	\bar{X}	S.D.	ระดับ ความคิดเห็น	ลำดับที่
12. ประชุมครูผู้สอนก่อนเปิดภาคเรียนเพื่อให้ การเรียนการสอนเป็นแนวเดียวกัน.....	3.75	1.07	มาก	10
13. อบรมและแนะนำครูผู้สอน เพื่อให้เข้าใจ หลักสูตร และการใช้หลักสูตร.....	3.71	.91	มาก	12
14. เน้นผู้เรียนสามารถอ่านออก เขียนได้ และ นำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้.....	4.30	.83	มาก	1
15. ส่งเสริมครูผู้สอน เน้นการปฏิบัติในการเรียน เพื่อให้ผู้เรียนนำออกไปใช้ประกอบอาชีพได้....	4.15	.84	มาก	2
16. สนับสนุนให้ผู้เรียน ได้ลงมือปฏิบัติจริง ในสิ่งที่เรียน.....	4.04	.99	มาก	4
รวม	3.87	.51	มาก	

จากตารางที่ 4.6 พบว่า ความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำ ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.87

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำอยู่ในระดับมากทุกข้อ เมื่อเรียงลำดับค่าเฉลี่ยสูง 3 อันดับ ได้แก่

1. เน้นผู้เรียนสามารถอ่านออก เขียนได้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ค่าเฉลี่ย 4.30
2. ส่งเสริมครูผู้สอน เน้นการปฏิบัติในการเรียน เพื่อให้ผู้เรียนนำออกไปใช้ประกอบอาชีพได้ ค่าเฉลี่ย 4.15

3. ติดตามผลและดูแลให้ครูผู้สอนดำเนินการสอน ให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร ค่าเฉลี่ย 4.08

สำหรับค่าเฉลี่ยต่ำ 3 อันดับ ได้แก่

1. ส่งเสริมบุคคลภายนอกเข้ามาสาธิตการสอนให้ครูผู้สอนดู ค่าเฉลี่ย 3.61
2. ประชุมวางแผนร่วมกันระหว่างผู้อำนวยการและครูผู้สอน เพื่อให้การสอนเป็นไปตามหลักสูตรที่กำหนด ค่าเฉลี่ย 3.65

3. นิเทศครูผู้สอนและครูที่ขาดประสบการณ์ในการเรียนการสอน ในแต่ละภาคเรียน ค่าเฉลี่ย 3.65

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.7 แสดงค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและลำดับที่ของความคิดเห็นของ
ผู้บัญชาการเรือนจำ ต่อการจัดการศึกษาในระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียน
การสอน

การจัดการเรียนการสอน	ผู้บัญชาการ (n = 99)			
	\bar{X}	S.D.	ระดับ ความคิดเห็น	ลำดับที่
1. ให้โอกาสครูผู้สอนได้มีส่วนร่วมกำหนด นโยบายในการจัดการเรียนการสอน.....	3.97	.83	มาก	9
2. จัดแผนการเรียนการสอน ได้ตามความถนัด และความสนใจของผู้เรียน.....	3.76	.81	มาก	22
3. จัดกิจกรรมที่มุ่งส่งเสริมความสามัคคี คุณธรรม และความคิดสร้างสรรค์.....	4.10	.83	มาก	5
4. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในด้านวิชาการ ให้แก่ ผู้เรียนเพื่อเพิ่มประสบการณ์ในการ เรียนรู้ เช่น การจัดนิทรรศการกิจกรรมและ ชมรมต่าง ๆ.....	3.72	.77	มาก	24
5. มอบหมายหน้าที่ปฏิบัติการสอน ให้แก่ครู ผู้สอนอย่างชัดเจน.....	4.30	.76	มาก	1
6. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนทำการประเมินผลผู้เรียน ก่อนทำการสอน.....	3.95	.76	มาก	11
7. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนทำการสอนให้ตรงกับ จุดประสงค์ของรายวิชา.....	4.11	.70	มาก	4
8. เชิญผู้ทรงคุณวุฒิในท้องถิ่นหรือผู้ชำนาญงาน ในวิชาต่าง ๆ มาเป็นวิทยากร เพื่อให้ความรู้ และประสบการณ์แก่ผู้เรียน.....	3.95	.81	มาก	10
9. ความเหมาะสมของจำนวนครูผู้สอนกับผู้เรียน ในการจัดการเรียนการสอน.....	3.80	.84	มาก	20
10. กำหนดให้รายวิชาที่เรียนมีตารางสอน และตารางสอบล่วงหน้า.....	3.98	.74	มาก	8
11. มีคณะกรรมการจัดทำตารางสอนและ ตารางสอบ.....	3.85	.80	มาก	18

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.7 (ต่อ)

การจัดการเรียนการสอน	ผู้บัญชาการ (n = 99)			
	\bar{X}	S.D.	ระดับ ความคิดเห็น	ลำดับที่
12. มีการกำหนดวัน เวลา ตารางในการเรียน การสอนไว้ล่วงหน้า ระหว่างภาคเรียน ตลอดจนการจัดสื่อการเรียนการสอน.....	4.03	.95	มาก	7
13. สนับสนุนให้ครูผู้สอนใช้เทคโนโลยีทางการ ศึกษามาประกอบการเรียนการสอน.....	3.89	.89	มาก	13
14. จัดหาเอกสาร คู่มือ วัสดุทัศน เพื่อใช้ประกอบ การเรียนการสอนและบริการแก่ผู้เรียน.....	3.83	.88	มาก	19
15. สนับสนุนให้ครูผู้สอนและผู้เรียนได้ใช้ ห้องสมุดในการหาความรู้เพิ่มเติม.....	4.26	.84	มาก	2
16. จัดหาหนังสือให้สอดคล้องกับความต้องการ ของผู้เรียน.....	3.88	.85	มาก	14
17. นิเทศติดตามให้คำแนะนำช่วยเหลือครูผู้สอน เพื่อปรับปรุงแก้ไขการเรียนการสอนให้ดีขึ้น....	3.87	.82	มาก	15
18. ขอความร่วมมือวิทยากรสาขาอาชีพจาก ภาครัฐ/เอกชนในการจัดฝึกอบรมให้กับ ผู้เรียน โดยเชิญให้เป็นวิทยากรในการฝึก อาชีพ.....	4.07	.73	มาก	6
19. ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานภาครัฐ/ เอกชน เพื่อประโยชน์ในการเรียนการสอน.....	4.16	.82	มาก	3
20. ผู้อำนวยการ ได้ติดตามให้ข้อเสนอแนะ การปฏิบัติงานของครูผู้สอน โดยตรวจจาก แผนการเรียนการสอน.....	3.87	.80	มาก	16
21. ผู้อำนวยการได้เข้าเยี่ยมชมการสอนของครู เพื่อให้กำลังใจ.....	3.74	.82	มาก	23
22. จัดการเรียนการสอนเสริมให้ผู้เรียนที่เรียนช้า....	3.69	ห็น	มาก	26
23. ประชุมครูผู้สอน เพื่อกำหนดแนวทางใน การวัดผล และประเมินผลการเรียนการสอน.....	3.80	.82	มาก	21

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.7 (ต่อ)

การจัดการเรียนการสอน	ผู้บัญชาการ (n = 99)			
	\bar{X}	S.D.	ระดับ ความคิดเห็น	ลำดับที่
24. วัดผลและประเมินผลการศึกษาของผู้เรียน ทั้งทางภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และงานที่ มอบหมาย โดยครอบคลุมเนื้อหาของรายวิชา ตลอดภาคเรียน.....	3.93	.91	มาก	12
25. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนนำวิธีการวัดผล แบบต่างๆ มาใช้ตามความเหมาะสม ของรายวิชา.....	3.87	.72	มาก	17
26. ส่งเสริมครูผู้สอนให้นำผลจากการประเมินผล มาปรับปรุงแก้ไขการเรียนการสอน.....	3.71	.64	มาก	25
รวม	3.78	.38	มาก	

จากตารางที่ 4.7 พบว่า ความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำ ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.78

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำ อยู่ในระดับมาก ทุกข้อ เมื่อเรียงลำดับค่าเฉลี่ยสูง 3 อันดับ ได้แก่

1. มอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงานสอน ให้แก่ครูผู้สอนอย่างชัดเจน ค่าเฉลี่ย 4.30
2. สนับสนุนให้ครูผู้สอนและผู้เรียน ได้ใช้ห้องสมุดในการหาความรู้เพิ่มเติม ค่าเฉลี่ย 4.26
3. ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานภาครัฐ/เอกชน เพื่อประโยชน์ในการเรียนการสอน

ค่าเฉลี่ย 4.16

สำหรับค่าเฉลี่ยต่ำ 3 อันดับ ได้แก่

1. จัดการเรียนการสอนเสริมให้ผู้เรียนที่เรียนช้า ค่าเฉลี่ย 3.69
2. ส่งเสริมครูผู้สอนให้นำผลจากการประเมินผลมาปรับปรุงแก้ไข การเรียนการสอน

ค่าเฉลี่ย 3.71

3. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในด้านวิชาการให้แก่ผู้เรียนเพื่อเพิ่มประสบการณ์ ในการเรียนรู้ เช่น การจัดนิทรรศการ กิจกรรมและชมรมต่าง ๆ ค่าเฉลี่ย 3.72

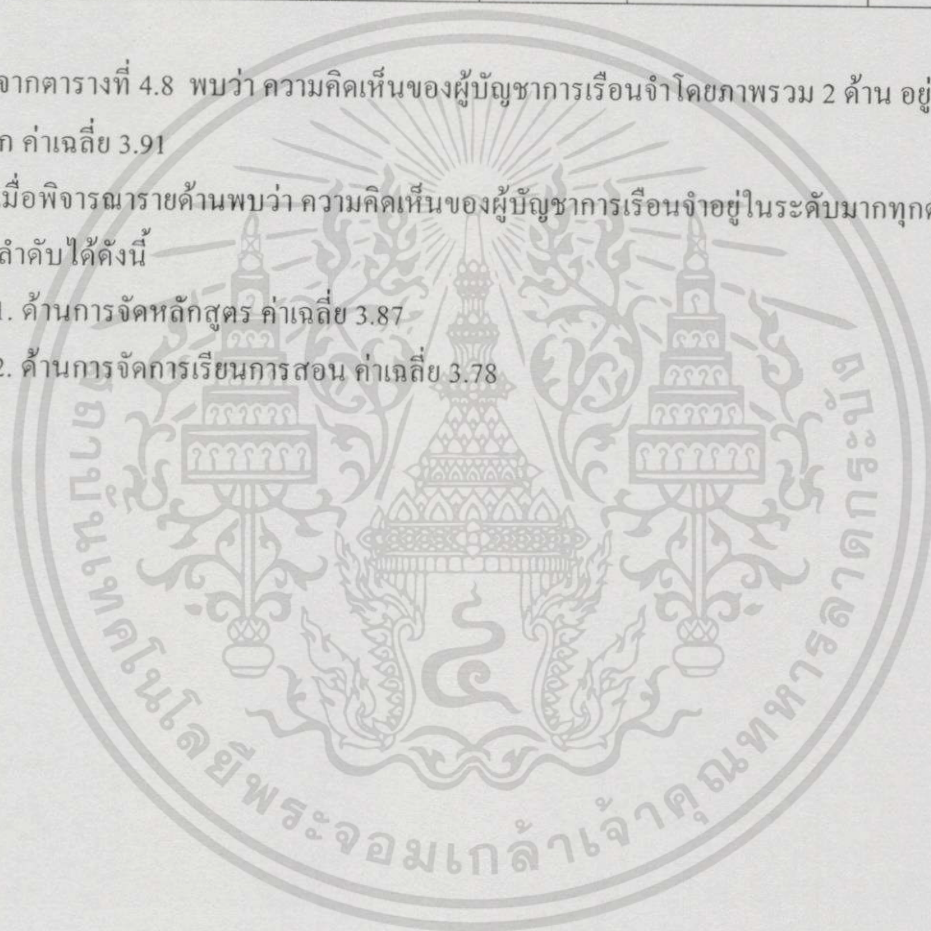
ตารางที่ 4.8 แสดงค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและลำดับที่ของความคิดเห็นของ
ผู้บัญชาการเรือนจำ ทั้งสองด้าน

ข้อความ	ผู้บัญชาการเรือนจำ		ระดับความคิดเห็น	ลำดับที่
	\bar{X}	S.D		
ด้านการจัดหลักสูตร	3.87	.51	มาก	1
ด้านการจัดการเรียนการสอน	3.78	.38	มาก	2
รวม	3.91	.41	มาก	

จากตารางที่ 4.8 พบว่า ความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำโดยภาพรวม 2 ด้าน อยู่ใน
ระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.91

เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า ความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำอยู่ในระดับมากทุกด้าน
เรียงตามลำดับได้ดังนี้

1. ด้านการจัดหลักสูตร ค่าเฉลี่ย 3.87
2. ด้านการจัดการเรียนการสอน ค่าเฉลี่ย 3.78



ตารางที่ 4.9 แสดงค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและลำดับที่ของความคิดเห็นของครูผู้สอนต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร

การจัดหลักสูตร	ครูผู้สอน (n = 212)			
	\bar{X}	S.D.	ระดับความคิดเห็น	ลำดับที่
1. ครูผู้สอนทุกคนมีส่วนร่วมเสนอแนะความคิดเห็นในเรื่องหลักสูตร.....	3.17	1.22	ปานกลาง	13
2. ให้ครูผู้สอนทำหน้าที่สอนสอดคล้องกับความรู้ความสามารถและความถนัด.....	3.89	.89	มาก	3
3. ติดตามผลและดูแลให้ครูผู้สอนดำเนินการสอนให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร.....	3.88	.83	มาก	4
4. จัดระบบงานและโครงสร้างของงานวิชาการโดยกำหนดอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของงานไว้อย่างชัดเจน.....	3.83	.80	มาก	5
5. ประชุมวางแผนร่วมกันระหว่างผู้อำนวยการและครูผู้สอน เพื่อให้การสอนเป็นไปตามหลักสูตรที่กำหนด.....	3.49	1.01	ปานกลาง	9
6. อบรมครูผู้สอน เพื่อให้เข้าใจวัตถุประสงค์หลักสูตร และจัดทำแผนการสอน.....	3.50	.94	มาก	8
7. ประชุมครูผู้สอน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนก่อนเปิดภาคเรียน.....	3.54	.96	มาก	7
8. นิเทศครูผู้สอนและครูที่ขาดประสิทธิภาพในการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน.....	3.14	1.11	ปานกลาง	14
9. ส่งเสริมบุคคลภายนอกเข้ามาสาธิตการสอนให้ครูผู้สอนดู.....	2.75	1.05	ปานกลาง	16
10. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนเข้ารับการอบรม หรือการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อนำความรู้มาปรับปรุงการเรียนการสอน.....	3.03	1.02	ปานกลาง	15
11. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล.....	3.30	1.07	ปานกลาง	12
12. ประชุมครูผู้สอน ก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อให้การเรียนการสอนเป็นแนวเดียวกัน.....	3.56	.95	มาก	6

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับกรใช้งานเพื่อการศึกษาค้นคว้า ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.9 (ต่อ)

การจัดหลักสูตร	ครูผู้สอน (n = 212)			
	\bar{X}	S.D.	ระดับ ความคิดเห็น	ลำดับที่
13. อบรมและแนะนำครูผู้สอน เพื่อให้เข้าใจ หลักสูตร และการใช้หลักสูตร.....	3.47	.94	ปานกลาง	10
14. เน้นผู้เรียนสามารถอ่านออก เขียนได้ และ นำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้.....	4.42	.69	มาก	1
15. ส่งเสริมครูผู้สอน เน้นการปฏิบัติในการเรียน เพื่อให้ผู้เรียนนำออกไปใช้ประกอบอาชีพได้.	4.23	.83	มาก	2
16. สนับสนุนให้ผู้เรียน ได้ลงมือปฏิบัติจริง ในสิ่งที่เรียน.....	3.39	.93	มาก	11
รวม	3.58	.65	มาก	

จากตารางที่ 4.9 พบว่า ความคิดเห็นของครูผู้สอน ต่อการจัดการศึกษานอกระบบใน
เรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.58

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ความคิดเห็นของครูผู้สอนอยู่ในระดับมาก 9 ข้อ และ
ระดับปานกลาง 7 ข้อ เมื่อเรียงลำดับค่าเฉลี่ยสูง 3 อันดับ ได้แก่

1. เน้นผู้เรียนสามารถอ่านออก เขียนได้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ค่าเฉลี่ย 4.42

2. ส่งเสริมครูผู้สอน เน้นการปฏิบัติในการเรียน เพื่อให้ผู้เรียนนำออกไปใช้ประกอบอาชีพ
ได้ ค่าเฉลี่ย 4.23

3. ให้ครูผู้สอนทำหน้าที่สอนสอดคล้องกับความรู้ความสามารถและความถนัด ค่าเฉลี่ย
3.89

สำหรับค่าเฉลี่ยต่ำ 3 อันดับ ได้แก่

1. ส่งเสริมบุคคลภายนอกเข้ามาสาธิตการสอนให้ครูผู้สอนดู ค่าเฉลี่ย 2.75

2. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนเข้ารับการอบรมหรือการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อนำความรู้
มาปรับปรุงการเรียนการสอน ค่าเฉลี่ย 3.03

3. นิเทศครูผู้สอนและครูที่ขาดประสบการณ์ในการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน
ค่าเฉลี่ย 3.14

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.10 แสดงค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและลำดับที่ของความคิดเห็นของครูผู้สอนต่อการจัดการศึกษาระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน

การจัดการเรียนการสอน	ครูผู้สอน (n = 212)			
	\bar{X}	S.D.	ระดับความคิดเห็น	ลำดับที่
1. ให้โอกาสครูผู้สอน ได้มีส่วนร่วมกำหนดนโยบายในการจัดการเรียนการสอน.....	3.47	1.06	มาก	21
2. จัดแผนการเรียนการสอน ได้ตามความถนัดและความสนใจของผู้เรียน	3.62	.91	มาก	14
3. จัดกิจกรรมที่มุ่งส่งเสริมความสามัคคี คุณธรรม และความคิดสร้างสรรค์.....	3.92	.79	มาก	7
4. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในด้านวิชาการ ให้แก่ผู้เรียน เพื่อเพิ่มประสบการณ์ในการเรียนรู้ เช่น การจัดนิทรรศการ กิจกรรมและชมรมต่าง ๆ	3.57	.92	มาก	16
5. มอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงานสอน ให้แก่ครูผู้สอนอย่างชัดเจน.....	3.96	.84	มาก	6
6. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนทำการประเมินผลผู้เรียนก่อนทำการสอน.....	3.70	.90	มาก	12
7. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนทำการสอนให้ตรงกับจุดประสงค์ของรายวิชา.....	4.03	.85	มาก	3
8. เชิญผู้ทรงคุณวุฒิในท้องถิ่นหรือผู้ชำนาญงานในวิชาต่างๆ มาเป็นวิทยากร เพื่อให้ความรู้และประสบการณ์แก่ผู้เรียน.....	3.47	1.11	มาก	20
9. ความเหมาะสมของจำนวนครูผู้สอนกับผู้เรียนในการจัดการเรียนการสอน.....	3.22	1.06	ปานกลาง	25
10. กำหนดให้รายวิชาที่เรียนมีตารางสอนและตารางสอบล่วงหน้า.....	4.06	.95	มาก	2
11. มีคณะกรรมการจัดทำตารางสอน และตารางสอบ	3.67	1.01	มาก	13
12. มีการกำหนดวัน เวลา ตารางในการเรียนการสอนไว้ล่วงหน้า ระหว่างภาคเรียน	4.02	.87	มาก	4

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อใช้ในการศึกษาวิจัยเท่านั้น ไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดลอกเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.10 (ต่อ)

การจัดการเรียนการสอน	ครูผู้สอน (n = 212)			
	\bar{X}	S.D.	ระดับ ความคิดเห็น	ลำดับที่
13. สนับสนุนให้ครูผู้สอนใช้เทคโนโลยีทางการศึกษา มาประกอบการเรียนการสอน.....	3.50	1.01	มาก	18
14. จัดหาเอกสาร คู่มือ วิดีทัศน์ เพื่อใช้ประกอบ การเรียนการสอนและบริการแก่ผู้เรียน.....	3.75	.93	มาก	10
15. สนับสนุนให้ครูผู้สอนและผู้เรียนได้ใช้ ห้องสมุดในการหาความรู้เพิ่มเติม.....	4.07	.83	มาก	1
16. จัดหาหนังสือให้สอดคล้องกับความต้องการ ของผู้เรียน.....	3.78	.89	มาก	8
17. นิเทศติดตามให้คำแนะนำช่วยเหลือครูผู้สอน เพื่อปรับปรุงแก้ไขการเรียนการสอนให้ดีขึ้น.....	3.34	.91	มาก	23
18. ขอความร่วมมือวิทยากรสาขาอาชีพจากภาค รัฐ/เอกชน ในการจัดฝึกอาชีพให้กับผู้เรียน โดยเชิญให้เป็นวิทยากรในการฝึกอาชีพ.....	3.98	.91	มาก	5
19. ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานภาครัฐ/ เอกชน เพื่อประโยชน์ในการเรียนการสอน.....	3.72	.92	มาก	11
20. ผู้อำนวยการได้ติดตามให้ข้อเสนอแนะ การปฏิบัติงานของครูผู้สอน โดยตรวจจาก แผนการเรียนการสอน.....	3.41	.99	มาก	22
21. ผู้อำนวยการ ได้เข้าเยี่ยมชมการสอนของครู เพื่อให้กำลังใจ.....	3.33	.99	มาก	24
22. จัดการเรียนการสอนเสริมให้ผู้เรียนที่เรียนช้า.	3.21	.95	ปานกลาง	26
23. ประชุมครูผู้สอน เพื่อกำหนดแนวทางในการ วัดผลและประเมินผลการเรียนการสอน.....	3.50	.87	มาก	19
24. วัดผลและประเมินผลการศึกษาของผู้เรียน ทั้งทางภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และงาน ที่มอบหมาย โดยครอบคลุมเนื้อหาของ รายวิชาตลอดภาคเรียน.....	3.77	.83	มาก	9

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.10 (ต่อ)

การจัดการเรียนการสอน	ครูผู้สอน (n = 212)			
	\bar{X}	S.D.	ระดับ ความคิดเห็น	ลำดับที่
25. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนนำวิธีการวัดผล แบบต่าง ๆ มาใช้ตามความเหมาะสม ของรายวิชา.....	3.57	.84	มาก	17
26. ส่งเสริมครูผู้สอนให้นำผลจากการประเมินผล มาปรับปรุงแก้ไขการเรียนการสอน.....	3.62	.85	มาก	15
รวม	3.52	.59	มาก	

จากตารางที่ 4.10 พบว่า ความคิดเห็นของครูผู้สอนต่อการจัดการศึกษานอกระบบใน
เรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.52

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ความคิดเห็นของครูผู้สอนอยู่ในระดับมาก 24 ข้อ และ
ระดับปานกลาง 2 ข้อ เมื่อเรียงลำดับค่าเฉลี่ยสูง 3 อันดับ ได้แก่

1. สนับสนุนให้ครูผู้สอนและผู้เรียนได้ใช้ห้องสมุดในการหาความรู้เพิ่มเติม ค่าเฉลี่ย 4.07
 2. กำหนดให้รายวิชาที่เรียนมีตารางสอนและตารางสอบล่วงหน้า ค่าเฉลี่ย 4.06
 3. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนทำการสอนให้ตรงกับจุดประสงค์ของรายวิชา ค่าเฉลี่ย 4.03
- สำหรับค่าเฉลี่ยต่ำ 3 อันดับ ได้แก่
1. จัดการเรียนการสอนเสริมให้ผู้เรียนที่เรียนช้า ค่าเฉลี่ย 3.21
 2. ความเหมาะสมของจำนวนครูผู้สอนกับผู้เรียนในการจัดการเรียนการสอน ค่าเฉลี่ย 3.22
 3. ผู้อำนวยการได้เข้าเยี่ยมชมการสอนของครูเพื่อให้กำลังใจ ค่าเฉลี่ย 3.33

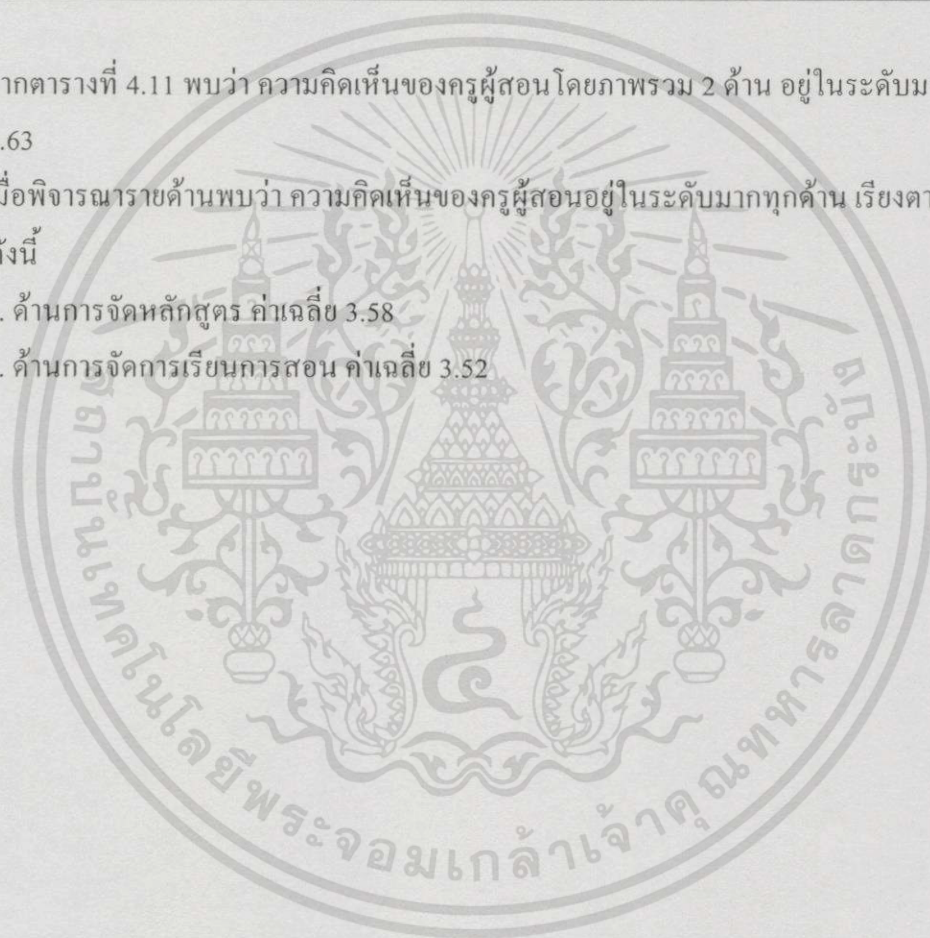
ตารางที่ 4.11 แสดงค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและลำดับที่ของความคิดเห็นของครูผู้สอนทั้ง 2 ด้าน

ข้อความ	ครูผู้สอน		ระดับความคิดเห็น	ลำดับที่
	\bar{X}	S.D		
ด้านการจัดหลักสูตร	3.58	.61	มาก	1
ด้านการจัดการเรียนการสอน	3.52	.59	มาก	2
รวม	3.63	.61	มาก	

จากตารางที่ 4.11 พบว่า ความคิดเห็นของครูผู้สอน โดยภาพรวม 2 ด้าน อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.63

เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า ความคิดเห็นของครูผู้สอนอยู่ในระดับมากทุกด้าน เรียงตามลำดับได้ดังนี้

1. ด้านการจัดหลักสูตร ค่าเฉลี่ย 3.58
2. ด้านการจัดการเรียนการสอน ค่าเฉลี่ย 3.52



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตอนที่ 3 เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอน ต่อการจัดการ
ศึกษานอกระบบในเรือนจำ โดยใช้ t-test มีรายละเอียดดังตารางที่ 4.12 - 4.13

ตารางที่ 4.12 เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอน ต่อการจัดการศึกษา
นอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร

การจัดหลักสูตร	ผู้บัญชาการ (n = 99)		ครูผู้สอน (n = 212)		t
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
1. ครูผู้สอนทุกคนมีส่วนร่วมเสนอแนะ ความคิดเห็นในเรื่องหลักสูตร.....	3.90	1.04	3.17	1.22	5.43*
2. ให้ครูผู้สอนทำหน้าที่สอนสอดคล้อง กับความรู้ความสามารถและความถนัด	4.04	.64	3.89	.81	1.80
3. ติดตามผลและดูแลให้ครูผู้สอนดำเนิน การสอนให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของ หลักสูตร.....	4.08	.77	3.88	.83	2.05*
4. จัดระบบงานและโครงสร้างของ งานวิชาการ โดยกำหนดอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของงานไว้อย่างชัดเจน...	4.02	.84	3.83	.80	1.86
5. ประชุมวางแผนร่วมกันระหว่าง ผู้อำนวยการและครูผู้สอน เพื่อให้ การสอนเป็นไปตามหลักสูตรที่กำหนด....	3.65	.87	3.79	1.01	1.44
6. อบรมครูผู้สอน เพื่อให้เข้าใจ วัตถุประสงค์หลักสูตรและจัดทำ แผนการสอน.....	3.81	.91	3.55	.94	2.76*
7. ประชุมครูผู้สอน เพื่อดำเนินการ เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนก่อน เปิดภาคเรียน.....	3.69	.84	3.54	.96	1.39
8. นิเทศครูผู้สอนและครูที่ขาด ประสิทธิภาพ ในการเรียนการสอน ในแต่ละภาคเรียน.....	3.65	.98	3.14	1.11	3.87*
9. ส่งเสริมบุคคลภายนอกเข้ามาสาธิต การสอนให้ครูผู้สอนดู.....	3.61	.99	2.75	1.05	6.80*

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.12 (ต่อ)

การจัดหลักสูตร	ผู้บัญชาการ n = 99		ครูผู้สอน n = 212		t
	\bar{X}	S.D.	X	S.D.	
10. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนเข้ารับการอบรมหรือการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อนำความรู้มาปรับปรุง.....	3.91	.82	3.33	1.02	5.34*
11. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล....	3.71	.92	3.30	1.07	3.29*
12. ประชุมครูผู้สอน สอนเป็นแนวเดียวกัน.....	3.75	1.07	3.56	.96	1.57
13. อบรมและนำครูผู้สอน เพื่อให้เข้าใจหลักสูตรและการใช้หลักสูตร.....	3.71	.91	3.47	.94	2.08*
14. เน้นผู้เรียนสามารถอ่านออก เขียนได้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้.....	4.30	.83	4.42	.69	1.25
15. ส่งเสริมครูผู้สอน เน้นการปฏิบัติในการเรียน เพื่อให้ผู้เรียนนำออกไปใช้ประกอบอาชีพได้.....	4.15	.84	4.23	.83	.74
16. สนับสนุนให้ผู้เรียน ได้ลงมือปฏิบัติจริงในสิ่งที่เรียน.....	4.04	.99	3.93	.89	.95
รวม	3.88	.51	3.59	.65	4.19*

* $P \leq .05$

จากตารางที่ 4.12 พบว่า ความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอน ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร แตกต่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้ โดยค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำมากกว่าค่าเฉลี่ยของครูผู้สอน เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 8 ข้อ ได้แก่

1. ครูผู้สอนทุกคนมีส่วนร่วมเสนอแนะ ความคิดเห็นในเรื่องหลักสูตร
2. ติดตามผลและดูแลให้ครูผู้สอนดำเนินการสอนให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร
3. อบรมครูผู้สอน เพื่อให้เข้าใจวัตถุประสงค์หลักสูตรและจัดทำแผนการสอน

เอกสารนี้เผยแพร่โดยพระจอมเกล้าเจ้าพระยาเพื่อใช้ในการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียนขึ้นต้นด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. ส่งเสริมบุคคลภายนอกเข้ามาสาธิตการสอนให้ครูผู้สอนดู
6. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนเข้ารับการอบรมหรือการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อนำความรู้มาปรับปรุงการเรียนการสอน
7. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล
8. อบรมและแนะนำครูผู้สอน เพื่อให้เข้าใจหลักสูตร และการใช้หลักสูตรนอกนั้นไม่แตกต่างกัน

ตารางที่ 4.13 เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอน ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน

การจัดการเรียนการสอน	ผู้บัญชาการ (n = 99)		ครูผู้สอน (n = 212)		t
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
1. ให้โอกาสครูผู้สอนได้มีส่วนร่วมกำหนดนโยบายในการจัดการเรียนการสอน.....	3.97	.83	3.47	1.06	4.50*
2. จัดแผนการเรียนการสอน ได้ตามความถนัดและความสนใจของผู้เรียน.....	3.67	.81	3.62	.91	1.36
3. จัดกิจกรรมที่มุ่งส่งเสริมความสามัคคีคุณธรรม และความคิดสร้างสรรค์.....	4.10	.83	3.92	.79	1.81
4. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในด้านวิชาการให้แก่ผู้เรียนเพื่อเพิ่มประสบการณ์ในการเรียนรู้ เช่น การจัดนิทรรศการ กิจกรรมและชมรมต่างๆ.....	3.72	.77	3.57	.92	1.51
5. มอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงานสอนให้แก่ครูผู้สอนอย่างชัดเจน.....	4.30	.76	3.96	.84	3.45*
6. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนทำการประเมินผลผู้เรียนก่อนทำการสอน.....	3.95	.76	3.70	.90	2.51*
7. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนทำการสอนให้ตรงกับจุดประสงค์ของรายวิชา.....	4.11	.70	4.03	.85	.84
8. เชิญผู้ทรงคุณวุฒิในท้องถิ่นหรือผู้ชำนาญงานในวิชาต่าง ๆ มาเป็นวิทยากร เพื่อให้ความรู้และประสบการณ์แก่ผู้เรียน.....	3.95	.81	3.47	1.11	4.32*

ตารางที่ 4.13 (ต่อ)

การจัดการเรียนการสอน	ผู้บัญชาการ n = 99		ครูผู้สอน n = 212		t
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
9. ความเหมาะสมของจำนวนครูผู้สอนกับ ผู้เรียนในการจัดการเรียนการสอน.....	3.08	.84	3.22	1.06	5.14*
10. กำหนดรายวิชาที่เรียนมีตารางสอนและ และตารางสอบล่วงหน้า.....	3.98	.74	4.06	.95	.77
11. มีคณะกรรมการจัดทำตารางสอน และตารางสอบ.....	3.85	.80	3.67	1.01	1.68
12. มีการกำหนดวัน เวลา ตารางในการ เรียนการสอนไว้ล่วงหน้าระหว่าง ภาคเรียน.....	4.03	.95	4.02	.87	1.05
13. สนับสนุนให้ครูผู้สอนใช้เทคโนโลยี ทางการศึกษามาประกอบการเรียน การสอน.....	3.89	.89	3.50	1.01	3.42*
14. จัดหาเอกสาร คู่มือ วัสดุทัศน เพื่อใช้ ประกอบการเรียนการสอนและ บริการแก่ผู้เรียน.....	3.83	.88	.75	.93	.74
15. สนับสนุนให้ครูผู้สอนและผู้เรียน ได้ใช้ห้องสมุดในการหาความรู้เพิ่มเติม..	4.26	.84	4.07	.83	1.89
16. จัดหาหนังสือให้สอดคล้องกับ ความต้องการของผู้เรียน.....	3.88	.85	3.78	.89	.94
17. นิเทศติดตามให้คำแนะนำช่วยเหลือ ครูผู้สอน เพื่อปรับปรุงแก้ไข การเรียนการสอนให้ดีขึ้น.....	3.87	.82	3.34	.91	5.12*
18. ขอความร่วมมือวิทยากรสาขาอาชีพ จากภาครัฐ/เอกชน ในการจัด ฝึกอาชีพให้กับผู้เรียน โดยเชิญ ให้เป็นวิทยากรในการฝึกอาชีพ.....	4.07	.73	3.98	.91	.92
19. ได้รับความร่วมมือกับหน่วยงาน ภาครัฐ/เอกชน เพื่อประโยชน์ในการ เรียนการสอน.....	4.16	.82	3.72	.92	4.10*

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามแก้ไขเปลี่ยนแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งหากนำไปใช้

ตารางที่ 4.13 (ต่อ)

การจัดการเรียนการสอน	ผู้บัญชาการ n = 99		ครูผู้สอน n = 212		t
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
20. ผู้อำนวยการ ได้ติดตามให้ ข้อเสนอแนะการปฏิบัติงานของ ครูผู้สอน โดยตรวจจากแผนการเรียน การสอน.....	3.87	.80	3.41	.99	4.38*
21. ผู้อำนวยการ ได้เข้าเยี่ยมชมการสอน ของครู เพื่อให้กำลังใจ.....	3.74	.82	3.33	.99	3.82*
22. จัดการเรียนการสอนเสริมให้ผู้เรียน ที่เรียนช้า.....	3.69	.88	3.21	.95	4.24*
23. ประชุมครูผู้สอน เพื่อกำหนด แนวทางในการวัดผล และประเมิน ผลการเรียนการสอน.....	3.80	.82	3.50	.87	2.85*
24. วัดผลและประเมินผลการศึกษาของ ผู้เรียน ทั้งทางภาคทฤษฎีและภาค ปฏิบัติ และงานที่มอบหมาย โดยครอบคลุมเนื้อหาของรายวิชา ตลอดภาคเรียน.....	3.93	.91	3.77	.83	1.49
25. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนนำวิธีการวัดผล แบบต่าง ๆ มาใช้ตามความเหมาะสม ของรายวิชา.....	3.87	.72	3.57	.84	3.21*
26. ส่งเสริมครูผู้สอนให้นำผลจาก การประเมินผล มาปรับปรุงแก้ไข การเรียนการสอน.....	3.71	.64	3.62	.85	.97
รวม	3.78	.38	3.52	.59	4.19*

*P ≤ .05

จากตารางที่ 4.13 พบว่า ความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอน ต่อการ
จัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทาง
สถิติ ที่ระดับ .05 ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้ โดยค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำมากกว่า
ค่าเฉลี่ยของครูผู้สอน

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ .05 จำนวน 13 ข้อ
ได้แก่

1. ให้โอกาสครูผู้สอน ได้มีส่วนร่วมกำหนดนโยบายในการจัดการเรียนการสอน
2. มอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงานสอนให้แก่ครูผู้สอนอย่างชัดเจน
3. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนทำการประเมินผลผู้เรียนก่อนทำการสอบ
4. เชิญผู้ทรงคุณวุฒิในท้องถิ่นหรือผู้ชำนาญงานในวิชาต่างๆ มาเป็นวิทยากร เพื่อให้ความรู้
และประสบการณ์แก่ผู้เรียน
5. ความเหมาะสมของจำนวนครูผู้สอนกับผู้เรียนในการจัดการเรียนการสอน
6. สนับสนุนให้ครูผู้สอนใช้เทคโนโลยีทางการศึกษามาประกอบการเรียนการสอน
7. นิเทศติดตามให้คำแนะนำช่วยเหลือครูผู้สอนเพื่อปรับปรุงแก้ไขการเรียนการสอนให้ดีขึ้น
8. ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานภาครัฐ/เอกชน เพื่อประโยชน์ในการเรียนการสอน
9. ผู้อำนวยการได้ติดตามให้ข้อเสนอแนะการปฏิบัติงานของครูผู้สอน โดยตรวจจากแผน
การเรียนการสอน
10. ผู้อำนวยการเข้าเยี่ยมชมการสอนของครู เพื่อให้กำลังใจ
11. จัดการเรียนการสอนเสริมให้ผู้เรียนที่เรียนช้า
12. ประชุมครูผู้สอน เพื่อกำหนดแนวทางในการวัดผลและประเมินผลการเรียนการสอน
13. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนนำวิธีการวัดผลแบบต่างๆ มาใช้ตามความเหมาะสมของรายวิชานอกนั้นไม่แตกต่างกัน

ตารางที่ 4.14 เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอน ทั้ง 2 ด้าน

ข้อความ	ผู้บัญชาการเรือนจำ		ครูผู้สอน		t
	\bar{X}	S.D	\bar{X}	S.D	
ด้านการจัดหลักสูตร	3.87	.51	3.58	.65	4.19*
ด้านการจัดการเรียนการสอน	3.78	.38	3.53	.59	4.50*
รวม	3.91	.41	3.63	.61	4.59*

จากตารางที่ 4.14 พบว่า ความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอนต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ มีความแตกต่างกันในทุกด้าน ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ว่า ผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอนมีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ แตกต่างกันเป็นรายด้านและภาพรวม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตอนที่ 4 เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำ ต่อการจัดการศึกษานอกระบบ
ในเรือนจำ จำแนกตามวุฒิการศึกษา และประเภทของเรือนจำ โดยใช้ t-test
และ F-test จะทำเป็นรายด้านและภาพรวม มีรายละเอียดดังตาราง 4.15

ตารางที่ 4.15 เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำ ต่อการจัดการศึกษานอกระบบ
ในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร จำแนกตามวุฒิการศึกษา

การจัดหลักสูตร	ผู้บัญชาการ (n = 99)				t
	ต่ำกว่าปริญญาตรี		ปริญญาตรีและสูงกว่า		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
1. ครูผู้สอนทุกคนมีส่วนร่วมเสนอแนะ ความคิดเห็นในเรื่องหลักสูตร.....	3.55	.99	4.04	1.04	-2.16*
2. ให้ครูผู้สอนทำหน้าที่สอนสอดคล้อง กับความรู้ ความสามารถและ ความถนัด.....	3.93	.75	4.09	.58	-1.10
3. ติดตามผลและดูแลให้ครูผู้สอนดำเนิน การสอน ให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมาย ของหลักสูตร.....	3.97	.68	4.13	.80	-96
4. จัดระบบงานและโครงสร้างของ งานวิชาการ โดยกำหนดอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของงานไว้อย่าง ชัดเจน.....	3.83	.80	4.10	.85	-1.46
5. ประชุมวางแผนร่วมกันระหว่าง ผู้อำนวยการและครูผู้สอน เพื่อให้ การสอนเป็นไปตามหลักสูตร ที่กำหนด.....	3.59	.78	3.67	.91	-44
6. อบรมครูผู้สอน เพื่อให้เข้าใจ วัตถุประสงค์หลักสูตร และจัดทำแผน การสอน.....	3.48	.74	3.94	.95	-2.33*
7. ประชุมครูผู้สอน เพื่อดำเนินการ เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนก่อน เปิดภาคเรียน.....	3.41	.68	3.80	.88	-2.11

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.15 (ต่อ)

การจัดหลักสูตร	ผู้บัญชาการ (n = 99)				t
	ต่ำกว่าปริญญาตรี		ปริญญาตรีและสูงกว่า		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
8. นิเทศครูผู้สอนและครูที่ขาด ประสบการณ์ในการเรียนการสอน ในแต่ละภาคเรียน.....	3.24	.83	3.81	1.00	-2.72*
9. ส่งเสริมบุคคลภายนอกเข้ามาสาธิต การสอนให้ครูผู้สอนดู.....	3.41	.91	3.69	1.02	-1.25
10. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนเข้ารับการอบรม หรือการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อนำ ความรู้มาปรับปรุงการเรียนการสอน	3.69	.81	4.00	.82	-1.72
11. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนเข้ารับการอบรม เกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล.....	3.38	.94	3.84	.88	-2.33*
12. ประชุมครูผู้สอน ก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อให้การเรียนการสอนเป็นแนว เดียวกัน.....	3.45	.83	3.87	1.14	-1.80
13. อบรมและแนะนำครูผู้สอน เพื่อให้ เข้าใจหลักสูตรและการใช้หลักสูตร...	3.48	.91	3.86	.89	-1.59
14. เน้นผู้เรียนสามารถอ่านออก เขียนได้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้.....	4.28	.65	4.31	.89	-2.21
15. ส่งเสริมให้ผู้สอน เน้นการปฏิบัติ ในการเรียน เพื่อให้ผู้เรียนนำออกไป ใช้ประกอบอาชีพได้.....	4.14	.74	4.16	.88	-1.10
16. สนับสนุนให้ผู้เรียน ได้ลงมือปฏิบัติ จริงในสิ่งที่เรียน.....	3.76	.95	4.16	.99	-1.84
รวม	3.66	.48	3.96	.50	-2.75*

*P ≤ .05

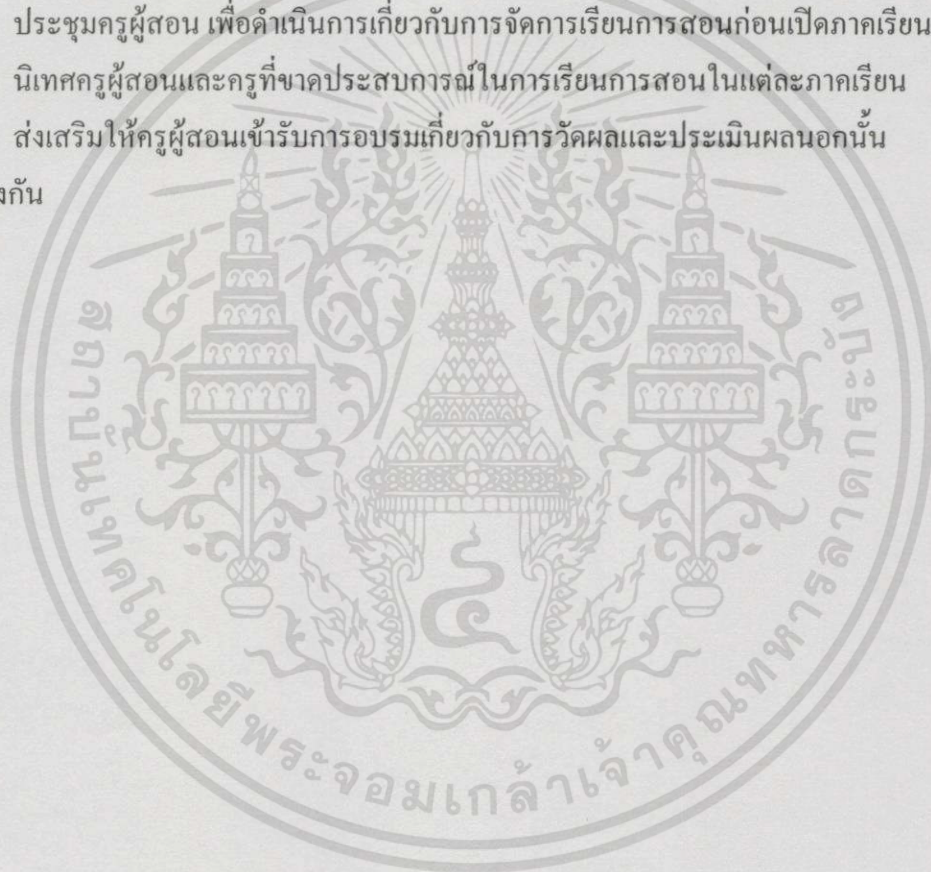
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากตารางที่ 4.15 พบว่า ผู้บัญชาการเรือนจำที่มีวุฒิศึกษาต่างกันมีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้ โดยค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำ วุฒิศึกษาปริญญาตรีและสูงกว่า มากกว่าวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ .05 จำนวน 5 ข้อ ได้แก่

1. ครูผู้สอนทุกคนมีส่วนร่วมเสนอแนะความคิดเห็นในเรื่องหลักสูตร
2. อบรมครูผู้สอน เพื่อให้เข้าใจวัตถุประสงค์หลักสูตรและจัดทำแผนการสอน
3. ประชุมครูผู้สอน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนก่อนเปิดภาคเรียน
4. นิเทศครูผู้สอนและครูที่ขาดประสิทธิภาพในการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน
5. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลนอกนั้น

ไม่แตกต่างกัน



ตารางที่ 4.16 เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำ ต่อการจัดการศึกษานอกระบบ
ในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน จำแนกตามวุฒิการศึกษา

การจัดการเรียนการสอน	วุฒิการศึกษา				t
	ต่ำกว่าปริญญาตรี (n = 29)		ปริญญาตรีและสูงกว่า (n = 70)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
1. ให้โอกาสครูผู้สอน ได้มีส่วนร่วม กำหนดนโยบายในการจัดการเรียน การสอน.....	3.76	.74	4.06	.85	-1.65
2. จัดแผนการเรียนการสอน ได้ตาม ความถนัดและความสนใจของผู้เรียน.	3.79	.73	3.74	.85	.28
3. จัดกิจกรรมที่มุ่งส่งเสริมความสามัคคี คุณธรรม และความคิดสร้างสรรค์.....	3.79	.94	4.23	.75	-2.44*
4. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในด้าน วิชาการ ให้แก่ผู้เรียนเพื่อเพิ่ม ประสบการณ์ในการเรียนรู้ เช่น การจัดนิทรรศการ กิจกรรมและชมรม ต่าง ๆ.....	3.55	.83	3.79	.74	-1.38
5. มอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงานสอน ให้แก่ครูผู้สอนอย่างชัดเจน.....	3.83	.80	4.50	.65	-4.34*
6. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนทำการประเมินผล ผู้เรียนก่อนทำการสอน.....	3.62	.78	4.09	.72	-2.86*
7. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนทำการสอน ให้ตรงกับจุดประสงค์ของรายวิชา.....	3.79	.68	4.24	.67	-3.03*
8. เชิญผู้ทรงคุณวุฒิในท้องถิ่นหรือ ผู้ชำนาญงานในวิชาต่าง ๆ มาเป็น วิทยากร เพื่อให้ความรู้และ ประสบการณ์แก่ผู้เรียน.....	3.76	.91	4.03	.76	-1.51
9. ความเหมาะสมของจำนวนครูผู้สอน กับผู้เรียน ในการจัดการเรียนการสอน.	3.45	.78	3.94	.83	-2.73*

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น มิอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.16 (ต่อ)

การจัดการเรียนการสอน	วุฒิการศึกษา				t
	ต่ำกว่าปริญญาตรี		ปริญญาตรีและสูงกว่า		
	n = 29		n = 70		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
10. กำหนดรายวิชาที่เรียนมีตารางสอน และตารางสอบล่วงหน้า.....	4.10	.56	3.93	.80	1.06
11. มีคณะกรรมการจัดทำตารางสอน และตารางสอบ.....	3.86	.79	3.84	.81	.11
12. มีการกำหนดวัน เวลา ตารางใน การเรียนการสอนไว้ล่วงหน้า ระหว่างภาคเรียน.....	3.97	.68	4.06	1.05	-4.34
13. สนับสนุนให้ครูผู้สอนใช้ เทคโนโลยีทางการศึกษามา ประกอบการเรียนการสอน.....	3.90	.67	3.89	.97	.06
14. จัดหาเอกสาร คู่มือ วัสดุทัศน เพื่อใช้ ประกอบการเรียนการสอนและ บริการแก่ผู้เรียน.....	3.69	1.04	3.89	.81	-1.00
15. สนับสนุนให้ครูผู้สอนและผู้เรียน ได้ใช้ห้องสมุดในการหาความรู้ เพิ่มเติม.....	3.93	.84	4.40	.81	-2.60*
16. จัดหาหนังสือให้สอดคล้องกับ ความต้องการของผู้เรียน.....	3.72	.92	3.94	.81	-1.11
17. นิเทศติดตามให้คำแนะนำช่วยเหลือ ครูผู้สอน เพื่อปรับปรุงแก้ไข การเรียนการสอนให้ดีขึ้น.....	3.72	.59	3.93	.89	-1.13
18. ขอความร่วมมือวิทยากรสายอาชีพ จากภาครัฐ/เอกชน ในการจัดฝึก อาชีพให้กับผู้เรียน โดยเชิญให้เป็น วิทยากรในการฝึกอาชีพ.....	4.03	.87	4.09	.68	-.31

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตาราง 4.16 (ต่อ)

การจัดการเรียนการสอน	วุฒิการศึกษา				t
	ต่ำกว่าปริญญาตรี		ปริญญาตรีและสูงกว่า		
	n = 29		n = 70		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
19. ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงาน ภาครัฐ/เอกชน เพื่อประโยชน์ใน การเรียนการสอน.....	3.93	.75	4.26	.83	-1.82
20. ผู้อำนวยการ ได้ติดตามให้ข้อเสนอ แนะการปฏิบัติงานของครูผู้สอนโดย ตรวจจากแผนการเรียนการสอน.....	3.69	.60	3.94	.87	-1.43
21. ผู้อำนวยการได้เข้าเยี่ยมชมการสอน ของครู เพื่อให้กำลังใจ.....	3.59	.91	3.80	.77	-1.19
22. จัดการเรียนการสอนเสริมให้ผู้เรียน ที่เรียนช้า.....	3.31	.76	3.84	.88	-2.84*
23. ประชุมครูผู้สอน เพื่อกำหนด แนวทางในการวัดผล และประเมิน ผลการเรียนการสอน.....	3.72	.70	3.83	.87	-.57
24. วัดผลและประเมินผลการศึกษาของ ผู้เรียน ทั้งทางภาคทฤษฎีและภาค ปฏิบัติ และงานที่มอบหมาย โดย ครอบคลุมเนื้อหาของรายวิชา ตลอดภาคเรียน.....	3.66	.55	4.04	1.00	-1.96
25. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนนำวิธีการวัดผล แบบต่าง ๆ มาใช้ตามความเหมาะสม ของรายวิชา.....	3.66	.72	3.96	.71	-1.91
26. ส่งเสริมครูผู้สอนให้นำผลจากการ ประเมินผล มาปรับปรุงแก้ไข การเรียนการสอน.....	3.66	.72	3.73	.61	-.51
รวม	3.61	.45	3.85	.32	-2.95*

*P ≤ .05

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากตารางที่ 4.16 พบว่า ผู้บัญชาการเรือนจำ ที่มีวุฒิการศึกษาต่างกันมีความคิดเห็น ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้ โดยที่ค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำ วุฒิการศึกษาปริญญาตรีและสูงกว่า มากกว่าวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ .05 จำนวน 7 ข้อ ได้แก่

1. จัดกิจกรรมที่มุ่งส่งเสริมความสามัคคี คุณธรรมและความคิดสร้างสรรค์
 2. มอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงานสอน ได้แก่ ครูผู้สอนอย่างชัดเจน
 3. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนทำการประเมินผลผู้เรียนก่อนทำการสอน
 4. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนทำการสอนให้ตรงกับจุดประสงค์ของรายวิชา
 5. ความเหมาะสมของจำนวนครูผู้สอนกับผู้เรียนในการจัดการเรียนการสอน
 6. สนับสนุนให้ครูผู้สอนและผู้เรียน ได้ใช้ห้องสมุดในการหาความรู้เพิ่มเติม
 7. จัดการเรียนการสอนเสริมให้ผู้เรียนที่เรียนช้า
- นอกนั้น ไม่แตกต่างกัน

ตารางที่ 4.17 เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำ ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร จำแนกตามประเภทของเรือนจำ

ข้อความ	วุฒิการศึกษา				t
	ต่ำกว่าปริญญาตรี		ปริญญาตรีและสูงกว่า		
	\bar{X}	S.D	\bar{X}	S.D	
ด้านการจัดหลักสูตร	3.66	.48	3.96	.50	2.75*
ด้านการจัดการเรียนการสอน	3.61	.46	3.80	.32	2.95*
รวม	3.72	.46	3.96	.37	3.06*

จากตารางที่ 4.17 ความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำต่อการจัดการศึกษานอกระบบ ในเรือนจำที่มีวุฒิการศึกษาต่างกัน มีความคิดเห็นแตกต่างกันทั้งรายด้านและภาพรวม ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ว่า ผู้บัญชาการเรือนจำที่มีวุฒิการศึกษาต่างกัน มีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบ ในเรือนจำแตกต่างกัน เป็นรายด้านและภาพรวม

ตารางที่ 4.18 เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำ ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร จำแนกตามประเภทของเรือนจำ

การจัดหลักสูตร	ประเภทของเรือนจำ						F
	เรือนจำกลาง (n = 26)		เรือนจำจังหวัด (n = 69)		เรือนจำอำเภอ (n = 4)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
1. ครูผู้สอนทุกคนมีส่วนร่วม เสนอแนะ ความคิดเห็น ในเรื่องหลักสูตร.....	3.92	1.16	3.90	1.02	3.75	.96	.05
2. ให้ครูผู้สอนทำหน้าที่สอน สอดคล้องกับความรู้ ความ สามารถและความถนัด.....	4.12	.71	4.01	.61	4.00	.82	2.41
3. ติดตามผลและดูแลให้ครู ผู้สอนดำเนินการสอน ให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมาย ของหลักสูตร.....	4.23	.59	4.09	.78	3.00	.82	4.85*
4. จัดระบบงานและ โครงสร้าง ของงานวิชาการโดยกำหนด อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ของงานไว้อย่างชัดเจน.....	4.31	.93	3.93	.81	3.75	.50	2.18
5. ประชุมวางแผนร่วมกัน ระหว่างผู้อำนวยการและ ครูผู้สอน เพื่อให้การสอน เป็นไปตามหลักสูตรที่ กำหนด.....	3.62	.85	3.70	.85	3.00	1.41	1.23
6. อบรมครูผู้สอน เพื่อให้ เข้าใจวัตถุประสงค์หลักสูตร และจัดทำแผนการสอน.....	3.58	1.03	3.93	.85	3.25	.96	2.24
7. ประชุมครูผู้สอน เพื่อดำเนิน การเกี่ยวกับการจัดการเรียน การสอนก่อนเปิดภาคเรียน...	3.58	.86	3.77	.79	3.00	1.41	1.91

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.18 (ต่อ)

การจัดหลักสูตร	ประเภทของเรียนจำ						F
	เรียนจำกลาง (n = 26)		เรียนจำจังหวัด (n = 69)		เรียนจำอำเภอ (n = 4)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
8. นิเทศครูผู้สอนและครูที่ขาด ประสบการณ์ในการเรียน การสอนในแต่ละภาคเรียน....	3.73	1.15	3.65	.89	3.00	1.41	.96
9. ส่งเสริมบุคคลภายนอกเข้า มาสาธิตการสอนให้ครู ผู้สอนดู.....	3.46	.90	3.71	1.02	2.75	.50	2.22*
10. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนเข้ารับ การอบรม หรือการประชุม เชิงปฏิบัติการ เพื่อนำความ รู้มาปรับปรุงการเรียน การสอน.....	3.92	.84	3.97	.77	2.75	.96	4.48*
11. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนเข้ารับ การอบรมเกี่ยวกับการ วัดผลและประเมินผล.....	3.81	1.06	3.74	.80	2.50	1.29	3.87*
12. ประชุมครูผู้สอน ก่อนเปิด ภาคเรียน เพื่อให้การเรียน การสอนเป็นแนวเดียวกัน...	3.65	1.09	3.83	1.04	3.00	1.41	1.26
13. อบรมและแนะนำครู ผู้สอน เพื่อให้เข้าใจ หลักสูตรและใช้หลักสูตร...	3.46	1.03	3.86	.79	2.75	1.26	4.39*
14. เน้นผู้เรียนสามารถอ่าน ออก เขียนได้ และนำไปใช้ ในชีวิตประจำวันได้.....	4.46	.90	4.30	.71	3.25	1.50	3.95*
15. ส่งเสริมให้ครูผู้สอน เน้นการ ปฏิบัติในการเรียน เพื่อให้ ผู้เรียนนำออกไปใช้ประกอบ อาชีพได้.....	4.31	.79	4.14	.79	3.25	1.50	2.98

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.18 (ต่อ)

การจัดหลักสูตร	ประเภทของเรือนจำ						F
	เรือนจำกลาง (n = 26)		เรือนจำจังหวัด (n = 69)		เรือนจำอำเภอ (n = 4)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
16. สนับสนุนให้ผู้เรียน ได้ลงมือปฏิบัติจริงในสิ่งที่เรียน.....	3.85	.97	4.12	1.01	4.00	.82	.70
รวม	3.87	.58	3.91	.45	3.18	.68	4.03*

*P ≤ .05

จากตารางที่ 4.18 พบว่า ผู้บัญชาการเรือนจำที่อยู่ประเภทเรือนจำต่างกัน มีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ ทางสถิติที่ระดับ .05 ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 คือ ข้อ 3 ติดตามผล และดูแลให้ครูผู้สอนดำเนินการสอน ให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร ข้อ 10 ส่งเสริมให้ครูผู้สอน เข้ารับการอบรมหรือการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อนำความรู้มาปรับปรุงการเรียนการสอน ข้อ 11 ส่งเสริมให้ครูผู้สอนเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล ข้อ 13 อบรมและแนะนำครูผู้สอนเพื่อให้เข้าใจหลักสูตรและการสอนเป็นแนวเดียวกัน ข้อ 14 เน้นผู้เรียนสามารถอ่านออกเขียนได้และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

นอกนั้นไม่แตกต่างกัน

ตารางที่ 4.19 เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำ ต่อการจัดการศึกษานอกระบบ
ในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน จำแนกตามประเภทของเรือนจำ

การจัดการเรียนการสอน	ประเภทของเรือนจำ						F
	เรือนจำกลาง (n = 26)		เรือนจำจังหวัด (n = 69)		เรือนจำอำเภอ (n = 4)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
1. ให้โอกาสครูผู้สอน ได้มี ส่วนร่วมกำหนดนโยบาย ในการจัดการเรียนการสอน....	3.85	.83	4.01	.83	4.00	-.82	.39
2. จัดแผนการเรียนการสอน ได้ตามความถนัดและ ความสนใจของผู้เรียน.....	3.81	.80	3.77	.77	3.25	1.50	.84
3. จัดกิจกรรมที่มุ่งส่งเสริม ความสามัคคี คุณธรรม และ ความคิดสร้างสรรค์.....	3.88	1.03	4.22	.72	3.50	.58	2.72
4. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร ในด้านวิชาการ ให้แก่ผู้เรียน เพื่อเพิ่มประสบการณ์ใน การเรียนรู้ เช่น การจัด นิทรรศการ กิจกรรมและ ชมรมต่าง ๆ.....	3.85	.67	3.70	.81	3.25	.50	1.13
5. มอบหมายหน้าที่การปฏิบัติ งานสอน ให้แก่ครูผู้สอน อย่างชัดเจน.....	4.38	.85	4.28	.75	4.25	.50	.20
6. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนทำการ ประเมินผลผู้เรียนก่อนทำ การสอน.....	4.04	.66	3.96	.74	3.25	1.50	1.90
7. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนทำการ สอนให้ตรงกับจุดประสงค์ ของรายวิชา.....	4.08	.63	4.13	.73	4.00	.82	.11

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.19 (ต่อ)

การจัดการเรียนการสอน	ประเภทของเรือนจำ						F
	เรือนจำกลาง (n = 26)		เรือนจำจังหวัด (n = 69)		เรือนจำอำเภอ (n = 4)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
8. เชิญผู้ทรงคุณวุฒิในท้องถิ่น หรือผู้ชำนาญงานในวิชา ต่าง ๆ มาเป็นวิทยากร เพื่อ ให้ความรู้และประสบการณ์ แก่ผู้เรียน.....	3.88	.99	3.99	.76	3.75	.50	.27
9. ความเหมาะสมของจำนวน ครูผู้สอนกับผู้เรียน ในการ จัดการเรียนการสอน.....	3.81	.90	3.78	.84	4.00	.82	.12
10. กำหนดให้รายวิชาที่เรียน มีตารางสอนและตาราง สอบล่วงหน้า.....	4.04	.72	4.01	.68	3.00	1.41	3.85*
11. มีคณะกรรมการจัดทำ ตารางสอนและตารางสอบ.....	3.81	.80	3.90	.75	3.25	1.50	1.29
12. มีการกำหนดวัน เวลา ตารางในการเรียนการสอน ไว้ล่วงหน้า ระหว่าง ภาคเรียน ตลอดจนการ จัดสื่อการเรียนการสอน.....	4.31	.55	3.97	1.01	3.25	1.50	2.67
13. สนับสนุนให้ครูผู้สอน ใช้เทคโนโลยีทางการ ศึกษามาประกอบการเรียน การสอน.....	3.92	.80	3.94	.87	2.75	1.26	3.59*
14. จัดหาเอกสาร คู่มือ วีดิทัศน์ เพื่อใช้ประกอบ การเรียนการสอนและ บริการแก่ผู้เรียน.....	3.77	.99	3.87	.86	3.50	.58	.41

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.19 (ต่อ)

การจัดการเรียนการสอน	ประเภทของเรียนจำ						F
	เรียนจำกลาง (n = 26)		เรียนจำจังหวัด (n = 69)		เรียนจำอำเภอ (n = 4)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
15. สนับสนุนให้ครูผู้สอนและ ผู้เรียน ได้ใช้ห้องสมุด ในการหาความรู้เพิ่มเติม.....	4.38	.75	4.32	.76	2.50	1.00	11.14*
16. จัดหาหนังสือให้สอดคล้อง กับความต้องการของ ผู้เรียน.....	3.96	.82	3.93	.79	2.50	1.00	6.09*
17. นิเทศติดตามให้คำแนะนำ ช่วยเหลือครูผู้สอน เพื่อ ปรับปรุงแก้ไขการเรียน การสอนให้ดีขึ้น.....	3.58	.81	4.04	.72	2.75	1.26	8.00*
18. ขอความร่วมมือวิทยากร สายอาชีพจากภาครัฐ/ เอกชน ในการจัดฝึกอาชีพ ให้กับผู้เรียน โดยเชิญให้ เป็นวิทยากรในการฝึก อาชีพ.....	4.00	.89	4.09	.68	4.25	.50	.25
19. ได้รับความร่วมมือจาก หน่วยงานภาครัฐ/เอกชน เพื่อประโยชน์ในการเรียน การสอน.....	4.04	.82	4.20	.83	4.25	.50	.40
20. ผู้อำนวยการ ได้ติดตามให้ ข้อเสนอแนะการปฏิบัติงาน ของครูผู้สอน โดยตรวจจาก แผนการเรียนการสอน.....	3.92	.84	3.87	.78	3.50	1.00	.47
21. ผู้อำนวยการได้เข้าเยี่ยมชม การสอนของครู เพื่อให้ กำลังใจ.....	3.62	.80	3.80	.81	3.50	1.00	.64

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับครูใช้เท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.19 (ต่อ)

การจัดการเรียนการสอน	ประเภทของเรียนจำ						F
	เรียนจำกลาง (n = 26)		เรียนจำจังหวัด (n = 69)		เรียนจำอำเภอ (n = 4)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
22. จัดการเรียนการสอนเสริมให้กับผู้เรียนที่เรียนช้า.....	3.73	.96	3.72	.80	2.75	1.26	2.45
23. ประชุมครูผู้สอน เพื่อกำหนดแนวทางในการวัดผล และประเมินผล การเรียนการสอน.....	3.58	.86	3.91	.74	3.25	1.50	2.59
24. วัดผลและประเมินผลการศึกษาของผู้เรียน ทั้งทางภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และงานที่มอบหมาย โดยครอบคลุมเนื้อหาของรายวิชาตลอดภาคเรียน.....	3.69	.84	4.04	.93	3.50	.58	1.92
25. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนนำวิธีการวัดผลแบบต่างๆ มาใช้ตามความเหมาะสมของรายวิชา.....	3.77	.71	3.90	.73	4.00	.82	.36
26. ส่งเสริมครูผู้สอนให้นำผลจากการประเมินผลมาปรับปรุงแก้ไขการเรียนการสอน.....	3.73	.78	3.71	.60	3.50	.58	.22
รวม	3.75	.38	3.81	.35	3.30	.54	3.64*

*P ≤ .05

จากตารางที่ 4.19 พบว่า ผู้บัญชาการเรียนจำที่อยู่ประเภทเรียนจำต่างกัน มีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรียนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 คือ ข้อ 10 กำหนดรายวิชาที่เรียนมีตารางสอนและตารางสอบล่วงหน้า ข้อ 13 สนับสนุนให้ครูผู้สอนใช้เทคโนโลยีทางการศึกษามาประกอบการเรียนการสอน ข้อ 15 สนับสนุนให้ครูผู้สอนและผู้เรียนได้ใช้ห้องสมุดในการหาความรู้เพิ่มเติม ข้อ 16 จัดหาหนังสือให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ข้อ 17 นิเทศติดตามให้คำแนะนำช่วยเหลือครูผู้สอน เพื่อปรับปรุงแก้ไขการเรียนการสอนให้ดีขึ้น

นอกนั้นไม่แตกต่างกัน

เพื่อให้ทราบรายคู่ใดบ้างมีความแตกต่างกัน จึงนำไปทดสอบความแตกต่างเป็นรายคู่ด้วยวิธีของ Scheffe' ดังนี้

ตารางที่ 4.20 เปรียบเทียบรายคู่ของค่าเฉลี่ย และค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำ ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร จำแนกตามประเภทของเรือนจำ

ประเภทของเรือนจำ	เรือนจำจังหวัด ($\bar{X} = 3.91$)	เรือนจำกลาง ($\bar{X} = 3.87$)	เรือนจำอำเภอ ($\bar{X} = 3.18$)
เรือนจำจังหวัด ($\bar{X} = 3.91$)			.73*
เรือนจำกลาง ($\bar{X} = 3.87$)			.69*
เรือนจำอำเภอ ($\bar{X} = 3.18$)	-.73*	-.69*	

*P ≤ .05

จากตารางที่ 4.20 พบว่า ความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอและผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัด ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

โดยที่ค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัดมากกว่าค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ

ผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอและผู้บัญชาการเรือนจำกลาง มีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

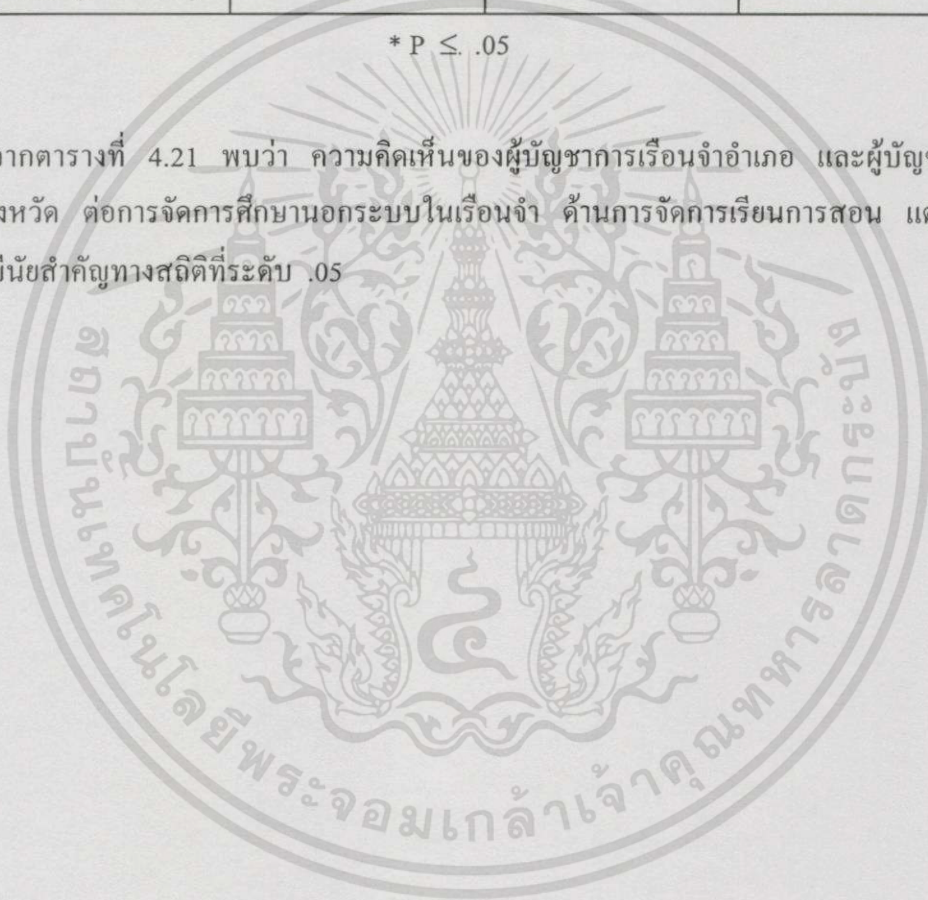
โดยที่ค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำกลาง มากกว่าค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ

ตารางที่ 4.21 เปรียบเทียบรายคู่ของค่าเฉลี่ย และค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของ ผู้บัญชาการเรือนจำ ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียน การสอน จำแนกตามประเภทของเรือนจำ

ประเภทของเรือนจำ	เรือนจำจังหวัด ($\bar{X} = 3.81$)	เรือนจำกลาง ($\bar{X} = 3.75$)	เรือนจำอำเภอ ($\bar{X} = 3.30$)
เรือนจำจังหวัด ($\bar{X} = 3.81$)			0.51*
เรือนจำกลาง ($\bar{X} = 3.75$)			
เรือนจำอำเภอ ($\bar{X} = 3.30$)	-0.51*		

* $P \leq .05$

จากตารางที่ 4.21 พบว่า ความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ และผู้บัญชาการ เรือนจำจังหวัด ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน แตกต่าง กันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05



ตอนที่ 5 เปรียบเทียบความคิดเห็น ของครูผู้สอนต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ
จำแนกตามวุฒิการศึกษา และประเภทของเรือนจำ โดยใช้ t-test และ F-test
จะทำเป็นรายด้านและภาพรวม มีรายละเอียดดังตาราง 4.22 – 4.25

ตารางที่ 4.22 เปรียบเทียบความคิดเห็นของครูผู้สอน ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ
ด้านการจัดหลักสูตร จำแนกตามวุฒิการศึกษา

การจัดหลักสูตร	วุฒิการศึกษา				t
	ต่ำกว่าปริญญาตรี		ปริญญาตรีและสูงกว่า		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
1. ครูผู้สอนทุกคนมีส่วนร่วมเสนอแนะ ความคิดเห็นในเรื่องหลักสูตร.....	2.90	1.30	3.23	1.20	-1.55
2. ให้ครูผู้สอนทำหน้าที่สอนสอดคล้อง กับความรู้ ความสามารถและ ความถนัด.....	3.88	.79	3.89	.82	-1.10
3. ติดตามผลและดูแลให้ครูผู้สอน ดำเนินการสอน ให้เป็นไปตาม จุดมุ่งหมายของหลักสูตร.....	3.85	.74	3.88	.86	-2.23
4. จัดระบบงานและ โครงสร้างของงาน วิชาการ โดยกำหนดอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของงานไว้อย่าง ชัดเจน.....	3.88	.88	3.83	.78	.35
5. ประชุมวางแผนร่วมกันระหว่าง ผู้อำนวยการและครูผู้สอน เพื่อให้ การสอนเป็นไปตามหลักสูตรที่ กำหนด.....	3.33	1.12	3.52	.98	-1.12
6. อบรมครูผู้สอน เพื่อให้เข้าใจ วัตถุประสงค์หลักสูตร และจัดทำ แผนการสอน.....	3.43	.81	3.51	.96	-1.52
7. ประชุมครูผู้สอน เพื่อดำเนินการ เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ก่อนเปิดภาคเรียน.....	3.45	.96	3.56	.96	-1.64
8. นิเทศครูผู้สอนและครูที่ขาด ประสบการณ์ในการเรียนการสอน ในแต่ละภาคเรียน.....	3.05	1.08	3.16	1.12	-1.57

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.22 (ต่อ)

การจัดหลักสูตร	วุฒิการศึกษา				t
	ต่ำกว่าปริญญาตรี		ปริญญาตรีและสูงกว่า		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
9. ส่งเสริมบุคคลภายนอกเข้ามาสาธิตการสอนให้ครูผู้สอนคุณ.....	2.88	1.14	2.73	1.03	.80
10. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนเข้ารับการอบรมหรือการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อนำความรู้มาปรับปรุงการเรียนการสอน.....	3.13	.97	3.34	1.09	-1.13
11. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล....	3.40	1.10	3.59	.92	-1.15
12. ประชุมครูผู้สอน ก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อให้การเรียนการสอนเป็นแนวเดียวกัน.....	3.45	.93	3.48	.94	-1.16
13. อบรมและแนะนำครูผู้สอน เพื่อให้เข้าใจหลักสูตรและการสอนเป็นแนวเดียวกัน.....	4.45	.71	4.41	.68	.35
14. เน้นผู้เรียนสามารถอ่านออก เขียนได้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้.....	4.20	.94	4.23	.80	-2.22
15. ส่งเสริมครูผู้สอนเน้นการปฏิบัติในการเรียน เพื่อให้ผู้เรียนนำออกไปใช้ประกอบอาชีพได้.....	3.93	1.02	3.94	.86	.06
16. สนับสนุนให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงในสิ่งที่เรียน.....					
รวม	3.51	.65	3.60	.65	-7.8

* $P \leq .05$

จากตารางที่ 4.22 พบว่า ครูผู้สอนที่มีวุฒิศึกษต่างกัน มีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร ไม่แตกต่างกัน ซึ่งไม่สอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ครูผู้สอนที่มีวุฒิการศึกษาต่างกัน มีความคิดเห็นไม่แตกต่างกันทุกข้อ

ตารางที่ 4.23 เปรียบเทียบความคิดเห็นของครูผู้สอน ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ
ด้านการจัดการเรียนการสอน จำแนกตามวุฒิการศึกษา

การจัดการเรียนการสอน	วุฒิการศึกษา				t
	ต่ำกว่าปริญญาตรี n = 40		ปริญญาตรีและสูงกว่า n = 172		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
1. ให้โอกาสครูผู้สอนได้มีส่วนร่วม กำหนดนโยบายในการจัดการเรียน การสอน.....	3.23	1.17	3.53	1.03	-1.63
2. จัดแผนการเรียนการสอน ได้ตาม ความถนัดและความสนใจของผู้เรียน..	3.53	.82	3.64	.94	-.71
3. จัดกิจกรรมที่มุ่งส่งเสริมความสามัคคี คุณธรรม และความคิดสร้างสรรค์.....	3.95	.78	3.92	.79	.22
4. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในด้าน วิชาการ ให้แก่ผู้เรียนเพื่อเพิ่ม ประสบการณ์ในการเรียนรู้ เช่น การจัดนิทรรศการ กิจกรรมและชมรม ต่าง ๆ.....	3.53	1.11	3.58	.87	-.27
5. มอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงานสอน ให้แก่ครูผู้สอนอย่างชัดเจน.....	3.80	.97	3.99	.81	-1.31
6. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนทำการประเมินผล ผู้เรียนก่อนทำการสอน.....	3.65	.92	3.72	.90	-.41
7. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนทำการสอน ให้ตรงกับจุดประสงค์ของรายวิชา.....	3.95	1.01	4.05	.81	-.64
8. เชิญผู้ทรงคุณวุฒิในท้องถิ่นหรือ ผู้ชำนาญงานในวิชาต่าง ๆ มาเป็น วิทยากร เพื่อให้ความรู้และ ประสบการณ์แก่ผู้เรียน.....	3.60	1.37	3.44	1.04	.84
9. ความเหมาะสมของจำนวนครูผู้สอน กับผู้เรียน ในการจัดการเรียนการสอน	3.25	.90	3.22	1.10	.18
10. กำหนดรายวิชาที่เรียนมีตารางสอน และตารางสอบล่วงหน้า.....	4.08	.80	4.05	0.98	.13
11. มีคณะกรรมการจัดทำตารางสอน และตารางสอบ.....	3.65	.92	3.67	1.03	-.13

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.23 (ต่อ)

การจัดการเรียนการสอน	วุฒิการศึกษา				t
	ต่ำกว่าปริญญาตรี (n = 40)		ปริญญาตรีและสูงกว่า (n = 172)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
12. มีการกำหนดวัน เวลา ตารางใน การเรียนการสอนไว้ล่วงหน้า ระหว่างภาคเรียน.....	3.90	.84	4.05	.87	-.96
13. สนับสนุนให้ครูผู้สอนใช้เทคโนโลยี ทางการศึกษามาประกอบการเรียน การสอน.....	3.35	.92	3.53	1.03	-1.03
14. จัดหาเอกสาร คู่มือ วัสดุทัศน เพื่อใช้ ประกอบการเรียนการสอนและ บริการแก่ผู้เรียน.....	3.73	.93	3.75	.94	-.15
15. สนับสนุนให้ครูผู้สอนและผู้เรียน ได้ใช้ห้องสมุดในการหาความรู้ เพิ่มเติม.....	3.98	.86	4.09	.82	-.81
16. จัดหาหนังสือให้สอดคล้องกับ ความต้องการของผู้เรียน.....	3.85	.95	3.76	.88	.56
17. นิเทศติดตามให้คำแนะนำช่วยเหลือ ครูผู้สอน เพื่อปรับปรุงแก้ไข การเรียนการสอนให้ดีขึ้น.....	3.25	.90	3.36	.92	-.68
18. ขอความร่วมมือวิทยากรสาขาอาชีพ จากภาครัฐ/เอกชน ในการจัดฝึก อาชีพให้กับผู้เรียน โดยเชิญให้เป็น วิทยากรในการฝึกอาชีพ.....	4.05	.88	3.97	.92	.53
19. ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานภาค รัฐ/เอกชน เพื่อประโยชน์ในการเรียน การสอน.....	3.70	.85	3.72	.94	-.12
20. ผู้อำนวยการ ได้ติดตามให้ข้อเสนอ แนะการปฏิบัติงานของครูผู้สอน โดยตรวจจากแผนการเรียนการสอน..	3.40	.87	3.41	1.02	-.04

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.23 (ต่อ)

การจัดการเรียนการสอน	วุฒิการศึกษา				t
	ต่ำกว่าปริญญาตรี (n = 40)		ปริญญาตรีและสูงกว่า (n = 172)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
21. ผู้อำนวยการได้เข้าเยี่ยมชมการสอน ของครู เพื่อให้กำลังใจ.....	3.50	.88	3.29	1.01	1.20
22. จัดการเรียนการสอนเสริมให้ผู้เรียน ที่เรียนช้า.....	3.25	1.01	3.20	.94	.31
23. ประชุมครูผู้สอน เพื่อกำหนด แนวทางในการวัดผล และประเมิน ผลการเรียนการสอน.....	3.58	.75	3.48	.90	.60
24. วัดผลและประเมินผลการศึกษาของ ผู้เรียน ทั้งทางภาคทฤษฎีและภาค ปฏิบัติ และงานที่มอบหมาย โดยครอบคลุมเนื้อหาของรายวิชา ตลอดภาคเรียน.....	3.75	.78	3.77	.85	-.15
25. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนนำวิธีการวัดผล แบบต่างๆ มาใช้ตามความเหมาะสม ของรายวิชา.....	3.60	.87	3.56	.83	.24
26. ส่งเสริมครูผู้สอนให้นำผลจากการ ประเมินผล มาปรับปรุงแก้ไข การเรียนการสอน.....	3.70	.79	3.60	.86	.63
รวม	3.51	.61	3.53	.59	-.20

* P ≤ .05

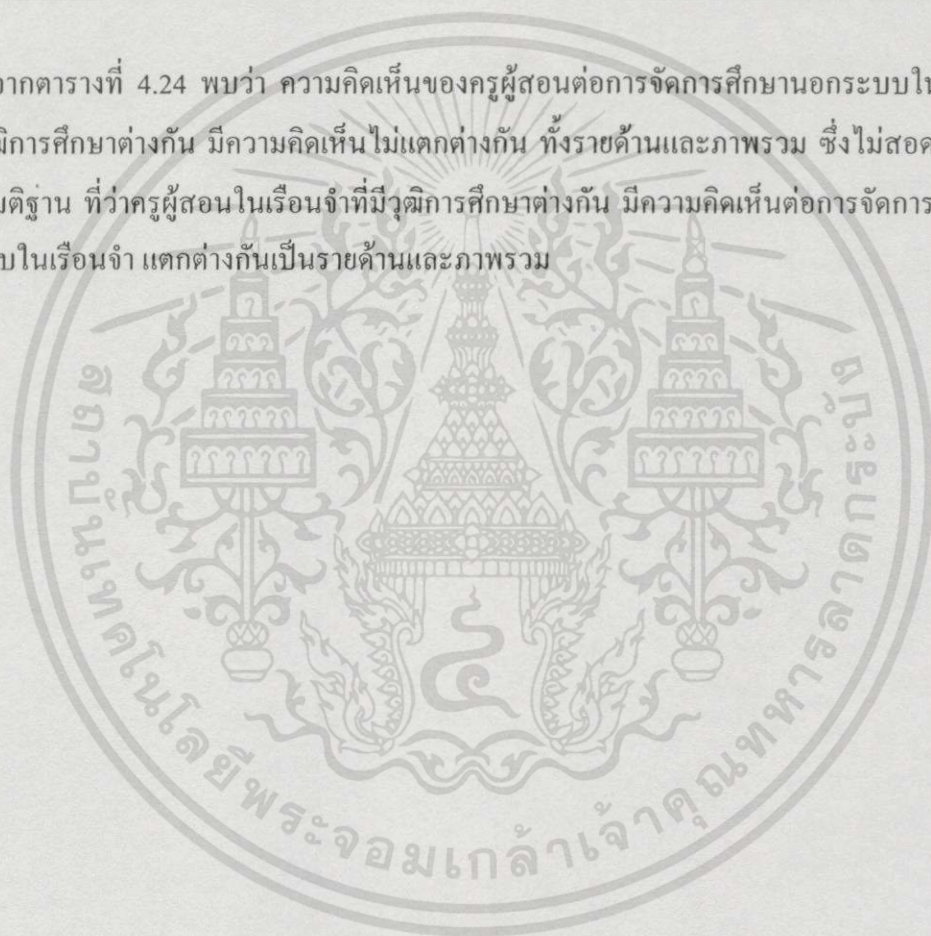
จากตารางที่ 4.23 พบว่า ครูผู้สอนที่มีวุฒิสึกษาต่างกัน มีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน ไม่แตกต่างกัน ซึ่งไม่สอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ครูผู้สอนที่มีวุฒิการศึกษาต่างกันมีความคิดเห็น ไม่แตกต่างกัน ทุกข้อ

ตารางที่ 4.24 เปรียบเทียบความคิดเห็นของครูผู้สอน จำแนกตามวุฒิการศึกษา ทั้ง 2 ด้าน

ข้อความ	วุฒิการศึกษา				t
	ต่ำกว่าปริญญาตรี		ปริญญาตรีและสูงกว่า		
	\bar{X}	S.D	\bar{X}	S.D	
การจัดหลักสูตร	3.51	.65	3.61	.66	.78
การจัดการเรียนการสอน	3.51	.62	3.53	.59	.20
รวม	3.59	.62	3.64	.61	.45

จากตารางที่ 4.24 พบว่า ความคิดเห็นของครูผู้สอนต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ที่มีวุฒิการศึกษาต่างกัน มีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน ทั้งรายด้านและภาพรวม ซึ่งไม่สอดคล้องกับ สมมติฐาน ที่ว่าครูผู้สอนในเรือนจำที่มีวุฒิการศึกษาต่างกัน มีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ แตกต่างกันเป็นรายด้านและภาพรวม



ตารางที่ 4.25 เปรียบเทียบความคิดเห็นของครูผู้สอน ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร จำแนกตามประเภทของเรือนจำ

การจัดหลักสูตร	ประเภทของเรือนจำ						F
	เรือนจำกลาง (n = 62)		เรือนจำจังหวัด (n = 147)		เรือนจำอำเภอ (n = 3)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
1. ครูผู้สอนทุกคนมีส่วนร่วม เสนอแนะ ความคิดเห็น ในเรื่องหลักสูตร.....	3.16	1.38	3.20	1.14	2.00	1.00	1.42
2. ให้ครูผู้สอนทำหน้าที่สอน สอดคล้องกับความรู้ ความ สามารถและความถนัด.....	4.02	.86	3.84	.79	3.67	1.15	1.18
3. ติดตามผลและดูแลให้ครู ผู้สอนดำเนินการสอน ให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมาย ของหลักสูตร.....	3.98	.86	3.86	.81	2.67	.58	3.80*
4. จัดระบบงานและ โครงสร้าง ของงานวิชาการ โดย กำหนดอำนาจหน้าที่ ความ รับผิดชอบของงานไว้อย่าง ชัดเจน.....	3.97	.81	3.80	.78	2.67	.58	4.30*
5. ประชุมวางแผนร่วมกัน ระหว่างผู้อำนวยการและครู ผู้สอน เพื่อให้การสอนเป็น ไปตามหลักสูตรที่กำหนด..	3.58	1.05	3.46	1.00	2.67	.58	1.30
6. อบรมครูผู้สอน เพื่อให้ เข้าใจวัตถุประสงค์หลักสูตร และจัดทำแผนการสอน.....	3.50	1.00	3.51	.91	2.67	.58	1.20
7. ประชุมครูผู้สอน เพื่อดำเนิน การเกี่ยวกับการจัดการเรียน การสอนก่อนเปิดภาคเรียน..	3.73	1.06	3.48	.91	2.67	.58	2.77

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.25 (ต่อ)

การจัดหลักสูตร	ประเภทของเรียนจำ						F
	เรียนจำกลาง (n = 62)		เรียนจำจังหวัด (n = 147)		เรียนจำอำเภอ (n = 3)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
8. นิเทศครูผู้สอนและครูที่ขาด ประสบการณ์ในการเรียน การสอน.....	3.34	1.24	3.07	1.05	2.33	.58	2.06
9. ส่งเสริมบุคคลภายนอก เข้ามาสาธิตการสอนให้ ครูผู้สอนดู.....	2.71	1.09	2.76	1.03	3.67	.58	1.20
10. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนเข้ารับ การอบรม หรือการประชุม เชิงปฏิบัติการ เพื่อนำ ความรู้มาปรับปรุง การเรียนการสอน.....	3.15	1.02	3.40	1.01	3.67	1.53	1.54
11. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนเข้ารับ การอบรมเกี่ยวกับการ วัดผลและประเมินผล.....	3.13	.93	3.36	1.11	3.67	1.53	1.21
12. ประชุมครูผู้สอน ก่อนเปิด ภาคเรียน เพื่อให้การเรียน การสอนเป็นแนวเดียวกัน..	3.63	1.09	3.54	.89	3.00	1.00	.72
13. อบรมและแนะนำครูผู้สอน เพื่อให้เข้าใจหลักสูตรและ การใช้หลักสูตร.....	3.50	.97	3.48	.92	2.33	.58	2.29
14. เน้นผู้เรียนสามารถอ่าน ออก เขียนได้ และนำไปใช้ ในชีวิตประจำวันได้.....	4.39	.73	4.44	.65	3.67	1.15	1.97
15. ส่งเสริมครูผู้สอน เน้นการ ปฏิบัติในการเรียน เพื่อให้ ผู้เรียนนำออกไปใช้ ประกอบอาชีพได้.....	4.21	.93	4.24	.78	3.67	1.15	.73

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับใช้ภายในเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.25 (ต่อ)

การจัดหลักสูตร	ประเภทของเรือนจำ						F
	เรือนจำกลาง (n = 62)		เรือนจำจังหวัด (n = 147)		เรือนจำอำเภอ (n = 3)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
16. สนับสนุนให้ผู้เรียน ได้ลงมือปฏิบัติจริงในสิ่ง ที่เรียน.....	3.92	.98	3.95	.85	3.67	1.15	.16
รวม	3.61	.70	3.58	.63	3.04	.56	1.18

* P ≤ .05

จากตารางที่ 4.25 พบว่า ครูผู้สอนที่อยู่ประเภทเรือนจำต่างกัน มีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร ไม่แตกต่างกัน ซึ่งไม่สอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 คือ ข้อ 3 ติดตามผลและดูแลให้ครูผู้สอนดำเนินการสอนให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร ข้อ 4 จัดระบบงานและ โครงสร้างของงานวิชาการ โดยกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของงานไว้ อย่างชัดเจน

นอกนั้นไม่แตกต่างกัน

ตารางที่ 4.26 เปรียบเทียบความคิดเห็นของครูผู้สอน ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน จำแนกตามประเภทของเรือนจำ

การจัดการเรียนการสอน	ประเภทของเรือนจำ						F
	เรือนจำกลาง (n = 62)		เรือนจำจังหวัด (n = 147)		เรือนจำอำเภอ (n = 3)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
1. ให้โอกาสครูผู้สอน ได้มีส่วนร่วมกำหนดนโยบายในการจัดการเรียนการสอน...	3.34	1.04	3.56	1.05	2.00	1.00	3.94
2. จัดแผนการเรียนการสอน ได้ตามความถนัดและความสนใจของผู้เรียน.....	3.63	.89	3.63	.91	2.67	1.53	1.67
3. จัดกิจกรรมที่มุ่งส่งเสริมความสามัคคี คุณธรรม และความคิดสร้างสรรค์.....	3.90	.76	3.94	.80	3.67	1.15	.21
4. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในด้านวิชาการ ให้แก่ผู้เรียน เพื่อเพิ่มประสบการณ์ในการเรียนรู้ เช่น การจัดนิทรรศการ กิจกรรมและชมรมต่าง ๆ.....	3.56	.99	3.57	.88	3.33	1.53	.10
5. มอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงานสอน ให้แก่ครูผู้สอนอย่างชัดเจน.....	3.92	.96	3.99	.78	3.00	1.00	.21
6. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนทำการประเมินผลผู้เรียนก่อนทำการสอน.....	3.73	.93	3.71	.89	3.00	1.00	.94
7. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนทำการสอนให้ตรงกับจุดประสงค์ของรายวิชา.....	4.16	.87	3.98	.83	3.67	1.15	1.28

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.26 (ต่อ)

การจัดการเรียนการสอน	ประเภทของเรียนจำ						F
	เรียนจำกลาง (n = 62)		เรียนจำจังหวัด (n = 147)		เรียนจำอำเภอ (n = 3)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
8. เชิญผู้ทรงคุณวุฒิในท้องถิ่น หรือผู้ชำนาญงานในวิชา ต่าง ๆ มาเป็นวิทยากร เพื่อ ให้ความรู้และประสบการณ์ แก่ผู้เรียน.....	3.35	1.06	3.51	1.13	3.67	1.15	.48
9. ความเหมาะสมของจำนวน ครูผู้สอนกับผู้เรียน ในการ จัดการเรียนการสอน.....	3.13	1.11	3.27	1.06	3.00	.00	.42
10. กำหนดรายวิชาที่เรียน มีตารางสอนและตาราง สอบล่วงหน้า.....	4.26	1.09	4.00	.86	2.67	.58	5.08*
11. มีคณะกรรมการจัดทำ ตารางสอนและตารางสอบ	3.89	.98	3.61	1.00	2.33	.58	4.51*
12. มีการกำหนดวัน เวลา ตารางในการเรียนการสอน ไว้ล่วงหน้า ระหว่างภาค เรียน ตลอดจนการจัด สื่อการเรียนการสอน.....	4.13	.80	3.99	.88	3.33	1.53	1.56
13. สนับสนุนให้ครูผู้สอนใช้ เทคโนโลยีทางการศึกษา มาประกอบการเรียน การสอน.....	3.45	.94	3.54	1.04	2.33	.58	2.22
14. จัดหาเอกสาร คู่มือ วิธีทัศน์ เพื่อใช้ประกอบ การเรียนการสอนและ บริการแก่ผู้เรียน.....	3.63	.89	3.80	.94	3.33	1.53	1.05

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.26 (ต่อ)

การจัดการเรียนการสอน	ประเภทของเรียนจำ						F
	เรียนจำกลาง (n = 62)		เรียนจำจังหวัด (n = 147)		เรียนจำอำเภอ (n = 3)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
15. สนับสนุนให้ครูผู้สอนและ ผู้เรียน ได้ใช้ห้องสมุด ในการหาความรู้เพิ่มเติม....	3.94	.85	4.14	.81	3.67	1.15	1.66
16. จัดหาหนังสือให้สอดคล้อง กับความต้องการของ ผู้เรียน.....	3.76	.95	3.79	.86	3.67	1.15	.05
17. นิเทศติดตามให้คำแนะนำ ช่วยเหลือครูผู้สอน เพื่อ ปรับปรุงแก้ไขการเรียน การสอนให้ดีขึ้น.....	3.27	.87	3.38	.93	2.67	.58	1.13
18. ขอความร่วมมือวิทยากร สาขาอาชีพจากภาครัฐ/ เอกชน ในการจัดฝึกอาชีพ ให้กับผู้เรียน โดยเชิญให้ เป็นวิทยากรในการฝึก อาชีพ.....	3.98	.95	3.99	.89	3.67	1.15	.18
19. ได้รับความร่วมมือจาก หน่วยงานภาครัฐ/เอกชน เพื่อประโยชน์ในการเรียน การสอน.....	3.68	.94	3.73	.92	3.67	1.15	.09
20. ผู้อำนวยการ ได้ติดตามให้ ข้อเสนอแนะการปฏิบัติ งานของครูผู้สอน โดย ตรวจจากแผนการเรียน การสอน.....	3.35	.91	3.46	1.01	2.00	1.00	3.36*

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.26 (ต่อ)

การจัดการเรียนการสอน	ประเภทของเรียนจำ						F
	เรียนจำกลาง (n = 62)		เรียนจำจังหวัด (n = 147)		เรียนจำอำเภอ (n = 3)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
21. ผู้อำนวยการได้เข้าเยี่ยมชม การสอนของครู เพื่อให้ กำลังใจ.....	3.29	.91	3.37	1.01	2.00	1.00	2.95
22. จัดการเรียนการสอนเสริม ให้กับผู้เรียนที่เรียนช้า.....	3.23	.95	3.21	.96	2.67	.58	.49
23. ประชุมครูผู้สอน เพื่อ กำหนดแนวทางในการ วัดผล และประเมินผล การเรียนการสอน.....	3.58	.92	3.48	.86	3.00	.00	.81
24. วัดผลและประเมินผลการ ศึกษาของผู้เรียน ทั้งทาง ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และงานที่มอบหมาย โดย ครอบคลุมเนื้อหาของ รายวิชาตลอดภาคเรียน....	3.84	.77	3.74	.85	3.67	1.15	.32
25. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนนำวิธี การวัดผลแบบต่าง ๆ มาใช้ตามความเหมาะสม ของรายวิชา.....	3.61	.80	3.55	.85	3.67	1.15	.14
26. ส่งเสริมครูผู้สอนให้นำผล จากการประเมินผล มาปรับปรุงแก้ไขการเรียน การสอน.....	3.65	.70	3.61	.90	3.67	1.15	.04
รวม	3.52	.58	3.53	.60	2.96	.53	1.37

*P ≤ .05

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากตารางที่ 4.26 พบว่า ครูผู้สอนที่อยู่ประเภทเรียนจำต่างกัน มีความคิดเห็นด้านการจัดการเรียนการสอน ไม่แตกต่างกันซึ่งไม่สอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ไม่แตกต่างกัน คือ ข้อ 1 ให้โอกาสครูผู้สอนได้มีส่วนร่วมกำหนดนโยบาย ในการจัดการเรียนการสอน ข้อ 10 กำหนดให้รายวิชาที่เรียนมีตารางสอนและตารางสอบล่วงหน้า ข้อ 11 มีคณะกรรมการจัดทำตารางสอนและตารางสอบ ข้อ 20 ผู้อำนวยการได้ติดตามให้ข้อเสนอแนะการปฏิบัติงานของครูผู้สอน โดยตรวจจากแผนการเรียนการสอน นอกนั้นไม่แตกต่างกัน

ตอนที่ 6 แบบสอบถามปลายเปิด

ผู้บัญชาการเรือนจำให้ความคิดเห็นเพิ่มเติมว่า ควรจะจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ โดยมุ่งเน้นให้จัดสอนเป็นรายวิชาเพื่อที่จะให้ผู้เรียนสามารถสอบเทียบแข่งขันได้ สำหรับที่จะเรียนในระดับสูงต่อไป

สำหรับสายอาชีพนั้น ควรจะจัดการเรียนการสอนให้มีหลากหลายสาขาวิชาชีพ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้เรียน สำหรับเลือกเรียนในวิชาที่ตัวเองถนัดและต้องการเพื่อที่จะนำไปประกอบอาชีพตนเองได้เมื่อพ้นโทษ

ในด้านการจัดห้องเรียนควรจะต้องมีวัสดุอุปกรณ์และสื่อการเรียนการสอนให้เพียงพอ ตลอดจนหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ โดยเฉพาะ และเพิ่มจำนวนบุคลากรให้เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน

ครูผู้สอนให้ความคิดเห็นเพิ่มเติมต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำนั้นควรที่จะดำเนินการเปิดสอนหลักสูตรทางไกลโดยใช้เทคโนโลยีต่างๆ ควบคู่กันไปกับการศึกษาสายวิชาชีพ และให้สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอน ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียน กระทรวงศึกษาธิการ และหลักสูตรนั้นควรที่จะเพิ่มคุณธรรม จริยธรรมให้เป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกของผู้เรียนให้ยึดถือปฏิบัติและเมื่อพ้นโทษแล้วสามารถที่จะอยู่ในสังคมได้

บทที่ 5

สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

บทนี้ผู้วิจัยจะกล่าวโดยสรุปถึงวัตถุประสงค์ของการวิจัย วิธีดำเนินการ การอภิปรายผล และข้อเสนอแนะ ดังต่อไปนี้

5.1 วัตถุประสงค์

1. เพื่อศึกษาการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ตามความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำ และครูผู้สอน 2 ด้าน คือ การจัดหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน เป็นรายด้านและภาพรวม
2. เพื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอน ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ เป็นรายด้านและภาพรวม
3. เพื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำ ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ จำแนกตามวุฒิการศึกษาและประเภทของเรือนจำ เป็นรายด้านและภาพรวม
4. เพื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของครูผู้สอน ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ จำแนกตามวุฒิการศึกษาและประเภทของเรือนจำ เป็นรายด้านและภาพรวม

5.2 วิธีดำเนินการวิจัย

1. กลุ่มตัวอย่าง กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอน จำนวนทั้งหมด 311 คน จำแนกได้ดังนี้ ผู้บัญชาการเรือนจำได้มาโดย กลุ่มตัวอย่างง่ายจำนวน 99 คน ครูผู้สอนได้มาโดย การกำหนดตัวอย่างจากตารางของ Krejcie, R.V. and D.W. Morgan เทียบอัตราส่วนของครูผู้สอนแต่ละเรือนจำ แล้วสุ่มอย่างง่ายได้ 212 คน

2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เป็นแบบสอบถามแบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ

2.1 ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบ เลือกรับ (Check-list)

2.2 ตอนที่ 2 แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอน ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ 2 ด้าน คือ การจัดหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน มีลักษณะเป็นมาตราส่วนประมาณค่า (Rating-Scales)

2.3 ตอนที่ 3 แบบสอบถามปลายเปิด เพื่อให้ผู้ตอบแบบสอบถามแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม การจัดหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผู้วิจัยได้สร้างเครื่องมือขึ้น โดยขอคำแนะนำจากอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์และผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วม แล้วนำไปขอคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญ และทดลองให้ผู้บัญชาการเรือนจำ และครูผู้สอน ที่ไม่ได้เลือกเป็นกลุ่มตัวอย่างต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ จำนวน 5 แห่ง รวมจำนวน 40 คน เพื่อหาค่าสัมประสิทธิ์ความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม (α -Coefficient) ปรากฏว่า แบบสอบถามฉบับนี้มีค่าสัมประสิทธิ์ความเชื่อมั่นเท่ากับ 0.98

3. การเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยส่งแบบสอบถามไปยังผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอน ที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง โดยส่งทางไปรษณีย์แบบซองปิดผนึกและเจ้าหน้าที่ผู้วิจัย เพื่อสะดวกในการส่งกลับคืนผู้วิจัย

4. การวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยวิเคราะห์ข้อมูลที่รวบรวมได้ โดยคำนวณค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน การทดสอบค่า t-test และ F-test และ Scheffe'

การวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยได้ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป SPSS/PC⁺ (Statistical Package for the Social Sciences/Personal Computer Plus)

5.3 สรุปผลการวิจัย

การสรุปผลการวิจัยได้แยกออกเป็นตอน ๆ ดังต่อไปนี้

ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไป ผู้บัญชาการเรือนจำกลาง มีวุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 7.02 ปริญญาตรีและสูงกว่า จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 19.19

ผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัด มีวุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน 21 คน คิดเป็นร้อยละ 21.21 ปริญญาตรีและสูงกว่า จำนวน 51 คน คิดเป็นร้อยละ 51.51

ผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ มีวุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 1.01 ปริญญาตรีและสูงกว่าไม่มี

ครูผู้สอนเรือนจำกลาง มีวุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน 17 คน คิดเป็นร้อยละ 8.02 ปริญญาตรีและสูงกว่า จำนวน 45 คน คิดเป็นร้อยละ 21.23

ครูผู้สอนเรือนจำจังหวัด มีวุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน 23 คน คิดเป็นร้อยละ 10.85 ปริญญาตรีและสูงกว่า จำนวน 124 คน คิดเป็นร้อยละ 58.49

ครูผู้สอนเรือนจำอำเภอ มีวุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรีไม่มี มีวุฒิการศึกษาปริญญาตรีและสูงกว่า จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 1.41

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอน ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอน มีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตรและด้านการจัดการเรียนการสอน โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอนอยู่ในระดับมาก ทั้ง 2 ด้าน เรียงลำดับดังนี้ คือ การจัดหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

เมื่อพิจารณาแต่ละด้านพบว่า ด้านการจัดหลักสูตร ผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอนมีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า เน้นผู้เรียนสามารถอ่านออก เขียนได้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ เป็นอันดับแรก รองลงมา คือ ส่งเสริมครูผู้สอนเน้นการปฏิบัติในการเรียน เพื่อให้ผู้เรียนนำออกไปใช้ประกอบอาชีพได้ และข้อที่อยู่อันดับสุดท้าย คือ ส่งเสริมให้บุคคลภายนอกเข้ามาสาธิตการสอนให้ครูดู

ด้านการจัดการเรียนการสอน ผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอน มีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า สนับสนุนให้ครูผู้สอนและผู้เรียน ได้ใช้ห้องสมุดในการหาความรู้เพิ่มเติมเป็นอันดับแรก รองลงมา คือ มอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงานสอนให้แก่ครูผู้สอนอย่างชัดเจน และข้อที่อยู่อันดับสุดท้าย ส่งเสริมให้ครูผู้สอนทำการสอนให้ตรงกับจุดประสงค์ของรายวิชา เมื่อแยกพิจารณาของผู้บัญชาการเรือนจำได้ดังนี้

ผู้บัญชาการเรือนจำ มีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำด้านการจัดหลักสูตรอยู่ในระดับมาก

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า เน้นให้ผู้เรียนสามารถอ่านออกเขียนได้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้เป็นอันดับแรก รองลงมา คือ ส่งเสริมครูผู้สอนเน้นการปฏิบัติในการเรียนเพื่อให้ผู้เรียนนำออกไปใช้ประกอบอาชีพได้ และข้อที่อยู่อันดับสุดท้าย คือ ส่งเสริมบุคคลภายนอกเข้ามาสาธิตการสอนให้ครูผู้สอนดู

ผู้บัญชาการเรือนจำ มีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอนอยู่ในระดับมาก

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มอบหมายหน้าที่ปฏิบัติการสอนให้แก่ครูผู้สอนอย่างชัดเจน เป็นอันดับแรก รองลงมา คือ สนับสนุนให้ครูผู้สอนและผู้เรียนได้ใช้หลักสูตรในการหาความรู้เพิ่มเติม และข้อที่อยู่อันดับสุดท้าย คือ จัดการเรียนการสอนเสริมให้ผู้เรียนที่เรียนช้า

สำหรับครูผู้สอนมีดังนี้

ครูผู้สอนมีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัด หลักสูตรอยู่ในระดับมาก

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า เน้นผู้เรียนสามารถอ่านออกเขียนได้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันเป็นอันดับแรก รองลงมา คือ ส่งเสริมครูผู้สอนเน้นการปฏิบัติในการเรียน เพื่อให้ผู้เรียนนำออกไปใช้ประกอบอาชีพได้ และข้อที่อยู่ในระดับสุดท้าย คือ ส่งเสริมบุคคลภายนอกเข้ามาสาธิตการสอนให้ครูผู้สอนดู

ครูผู้สอนมีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอนอยู่ในระดับมาก

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า สนับสนุนให้ครูผู้สอนและผู้เรียนได้ใช้ห้องสมุด ในการหาความรู้เพิ่มเติม เป็นอันดับแรก รองลงมา คือ กำหนดให้รายวิชาที่เรียนมีตารางสอนและ ตารางสอบล่วงหน้า และข้อที่อยู่อันดับสุดท้าย คือ ผู้อำนวยการได้เข้าเยี่ยมชมการสอนของครูเพื่อให้กำลังใจ

ตอนที่ 3 เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอน ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ

ผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอน มีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอน มีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตอนที่ 4 เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำ ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ จำแนกตามวุฒิการศึกษาและประเภทของเรือนจำ

ผู้บัญชาการเรือนจำ ที่มีวุฒิการศึกษาต่างกัน มีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ผู้บัญชาการเรือนจำ ที่มีวุฒิการศึกษาต่างกัน มีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ผู้บัญชาการเรือนจำ ประเภทของเรือนจำต่างกัน มีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

เมื่อเปรียบเทียบรายคู่พบว่า เรือนจำอำเภอและเรือนจำจังหวัด แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

เรือนจำอำเภอและเรือนจำกลาง แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ผู้บัญชาการเรือนจำประเภทของเรือนจำต่างกัน มีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

เมื่อเปรียบเทียบเป็นรายคู่พบว่า เรือนจำอำเภอและเรือนจำจังหวัด แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตอนที่ 5 เปรียบเทียบความคิดเห็นของครูผู้สอน ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ จำแนกตามวุฒิการศึกษาและประเภทของเรือนจำ

ครูผู้สอน ที่มีวุฒิการศึกษาต่างกันมีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร ไม่แตกต่างกัน

ครูผู้สอน ประเภทของเรือนจำต่างกัน มีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ไม่แตกต่างกัน

ตอนที่ 6 แบบสอบถามปลายเปิด

ผู้บัญชาการเรือนจำให้ความคิดเห็นเพิ่มเติมว่า ควรจัดระบบการศึกษาโดยเน้นการจัดการเรียนการสอนเป็นรายวิชาการเรียนจะมีประสิทธิภาพ และนำไปสอบเทียบแข่งขันเรียนต่อได้ ทั้งต้องให้สอดคล้องกับความสนใจ และความต้องการของผู้เรียน สำหรับวิชาชีพควรจะสอดคล้องกับความสนใจของผู้เรียนและความต้องการของตลาดแรงงานในท้องถิ่นนั้น ๆ

ครูผู้สอนให้ความคิดเห็นเพิ่มเติมว่าการจัดเปิดสอนหลักสูตรทางไกล ควรจัดควบคู่ไปกับหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นเสริมและหลักสูตรด้านการเรียนควรเน้นบุคลากร ให้มีการสอนเสริมสอดแทรกด้านคุณธรรม จริยธรรม เพิ่มขึ้น เพื่อปลูกฝังและได้มีจิตสำนึกตามแนวหลักสูตร

5.4 อภิปรายผลการวิจัย

จากการวิจัยมีสาระที่นำมาอภิปรายผลได้ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผลการวิจัยพบว่า ผู้บัญชาการเรือนจำที่มีวุฒิปริญญาตรีและสูงกว่า มีจำนวนมากกว่า ผู้บัญชาการเรือนจำที่มีวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี เพราะว่าการรับสมัครสอบคัดเลือกบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการในเรือนจำฯ ได้กำหนดผู้ที่จบวุฒิศึกษามัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือมัธยมศึกษาปีที่ 3 เข้ารับราชการในเรือนจำฯและกรมราชทัณฑ์ได้พิจารณาเห็นความสำคัญของผู้ที่จะขึ้นดำรงตำแหน่ง เป็นผู้บัญชาการเรือนจำ เมื่อมีการสอบสัมภาษณ์เลื่อนระดับสูงขึ้น ข้าราชการเรือนจำที่มีวุฒิปริญญาตรีและสูงกว่า จะได้รับคะแนนเพิ่มและได้รับการพิจารณา ซึ่งทำให้ผู้บัญชาการเรือนจำพัฒนาตนเองเพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงาน โดยเข้ารับการศึกษาต่อระดับปริญญาตรีตามสถาบันต่าง ๆ เพื่อจะผลักดันให้ตนเองขึ้นดำรงตำแหน่งผู้บัญชาการเรือนจำ

กรณีที่ผู้บัญชาการเรือนจำ ที่มีวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรีและไม่ได้ศึกษาต่อในระดับ สูงขึ้น เนื่องจากภาระหน้าที่มากเกินไปที่จะหาเวลาและ โอกาสเข้ารับการศึกษาต่ออีกทั้งยังใกล้เคียงเกษียณอายุราชการจะสังเกตได้ว่าผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัด มีวุฒิการศึกษาปริญญาตรีและสูงกว่า มากกว่า ผู้บัญชาการเรือนจำกลางและเรือนจำอำเภอ เพราะว่ เรือนจำจังหวัดทั่วประเทศ มีมากกว่า เรือนจำกลางและเรือนจำอำเภอ สำหรับครูผู้สอนที่มีวุฒิการศึกษาปริญญาตรีและสูงกว่ามีมากกว่า ครูที่มีวุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี เพราะว่ กรมการศึกษานอกโรงเรียน กระทรวงศึกษาธิการ

ได้กำหนดข้าราชการเรือนจำที่จะได้รับการแต่งตั้งเป็นครูผู้สอน ต้องมีวุฒิปริญญาตรีเป็นอย่างต่ำ ดังนั้น ครูผู้สอนจึงมีการพัฒนาตนเองเพื่อให้ได้รับวุฒิปริญญาตรีและยิ่งกว่า กรณีครูผู้สอนที่มีวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรีจะเข้ามาเป็นครูผู้สอน เฉพาะด้านศิลปกรรม และจริยธรรมตามหลักวิชาการได้

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอน

ผลการวิจัยพบว่า ผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอนมีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้ต่างเล็งเห็นว่า หลักสูตรที่นำมาใช้มีความเหมาะสมต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ซึ่งเป็นความร่วมมือระหว่างกรมราชทัณฑ์ กระทรวงมหาดไทย และกรมการศึกษานอกโรงเรียน กระทรวงศึกษาธิการ ให้มีการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ โดยการนำหลักสูตรมาเป็นตัวกำหนดการจัดการเรียนการสอน และนโยบายของกรมราชทัณฑ์ ให้เรือนจำทั่วประเทศประสานงานกับศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดและอำเภอโดยส่งครูเข้าอบรมหลักสูตรและนำไปใช้จัดการเรียนการสอนแก่ผู้ต้องขังโอกาสทางการศึกษา สามารถเข้ารับการศึกษได้ทุกเพศ ทุกวัย โดยใช้หลักสูตรแนวเดียวกัน (กรมการศึกษานอกโรงเรียน. 2535 : 1) ซึ่งสามารถปรับปรุงเพิ่มเติมให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน และสอดคล้องกับสภาพการจัดการเรียนการสอน ทั้งให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในแต่ละเรือนจำ และความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน และตามสภาพท้องถิ่น โดยมุ่งเน้นพัฒนาตนเองให้มีคุณภาพ สามารถศึกษาได้หลากหลายวิชาตามความถนัด มีลักษณะในการทำงานเป็นหมู่คณะ มีศีลธรรม คุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม ปฏิบัติตามครรลองของศาสนาและวัฒนธรรม มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งกายและจิตใจ เป็นพลเมืองดีของสังคมและประเทศชาติ โดยมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข (พิมลพร รอดเรืองศรี. 2539:1)

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านแล้ว พบว่า ค่าเฉลี่ยของด้านการจัดหลักสูตร มากกว่า ค่าเฉลี่ยของด้านการจัดการเรียนการสอน เพราะว่า หลักสูตรเป็นแนวทางการกำหนด จุดหมาย เนื้อหาสาระ กิจกรรมและประสบการณ์การเรียนรู้ รวมทั้งวิธีการจัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผล การเรียนของผู้เรียน ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ ใจทิพย์ เชื้อรัตนพงษ์ (2539 : 59) ที่พบว่า หลักสูตรเป็นความสำคัญอันดับแรกในการจัดการเรียนการสอน

เมื่อพิจารณาเป็นรายชื่อของแต่ละด้าน พบว่า ผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอนมีความคิดเห็น ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร ข้อที่อยู่อันดับแรกคือ เน้นผู้เรียนสามารถอ่านออกเขียนได้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน เพราะว่า กรมราชทัณฑ์มีนโยบายให้เรือนจำทั่วประเทศ ปฏิบัติต่อผู้ต้องขังทุกคนเพื่อให้เข้ารับการศึกษาคือเท่าที่สามารถจะดำเนินการได้ ผู้ที่ไม่รู้หนังสือได้รับการศึกษาอย่างน้อยอ่านออก เขียนได้ และคิดเลขเป็นและนำไปปฏิบัติให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาของสหประชาชาติ เมื่อพ้นโทษแล้วสามารถนำไปประกอบอาชีพ และศึกษาต่อได้ (กรมราชทัณฑ์. 2540 : 65) สอดคล้องกับงานวิจัยของ ใจทิพย์ เชื้อรัตนพงษ์

เอกสาร เชนเอกสาร หงษ์วัน เวสสา หรือการเชิงเงิน เพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่ออนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

(2539 : 6) ที่ว่า การจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถ ทักษะ และพฤติกรรมที่ดี และนำไปประกอบอาชีพได้

ข้อรองลงมาคือ ส่งเสริมครูผู้สอน เน้นการปฏิบัติให้ผู้เรียนนำออกไปประกอบอาชีพได้ เพราะว่า ผู้ที่เข้ารับการศึกษาเป็นผู้ต้องขังบางคนก็มีอายุมากและถูกศาลพิพากษาจำคุกเป็นเวลาหลายปี ดังนั้น ครูผู้สอนต้องดำเนินการจัดหลักสูตรการเรียนการสอน ให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถนำไปประกอบอาชีพตามความถนัดและสภาพแวดล้อมของท้องถิ่นได้เมื่อภายหลังพ้นโทษ สอดคล้องกับแนวความคิดของ สุมิตร คุณานุกร (2523 : 3) ที่ว่า หลักสูตรมิได้หมายความว่าเพียงหนังสือหลักสูตรเท่านั้น แต่ต้องคำนึงถึงกิจกรรมและประสบการณ์ทั้งหลาย ที่ครูผู้สอนจะนำมาถ่ายทอดแก่ผู้เรียน และผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

ข้อที่ผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอน เห็นว่ามีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ส่งเสริมให้บุคคล ภายนอกเข้ามาสาธิตการสอนให้ครูผู้สอนดู ทั้งนี้เพราะว่า เรือนจำมีระเบียบและข้อบังคับมาก จึงไม่สะดวกในการอนุญาตให้บุคคลภายนอกเข้าภายในเรือนจำ เพราะอาจเกิดอันตรายขึ้นได้และการจะเข้าภายในเรือนจำต้องปฏิบัติตามกฎข้อบังคับ ซึ่งยุ่งยากมาก กว่าที่จะขออนุญาตตามระเบียบได้ (กฎหมายราชทัณฑ์ มาตรา 7) สอดคล้องกับแนวความคิดเห็นของ ประเสริฐ เมฆมณี (2527 : 148 - 149) ที่ว่าการปฏิบัติต่อวิทยากรภายนอกนั้นต้องมีความสอดคล้อง ประชาสัมพันธ์กับกิจกรรม และนโยบายอื่น ๆ ในทุกส่วนที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับ

สำหรับด้านการจัดการเรียนการสอน ผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอนมีความคิดเห็นข้อที่ ว่า สนับสนุนให้ครูผู้สอนและผู้เรียน ได้ใช้ห้องสมุดในการหาความรู้เพิ่มเติม ทั้งนี้เป็นเพราะว่า ห้องสมุดเป็นจุดศูนย์รวมของความรู้ต่าง ๆ การจะศึกษาหาความรู้ได้ต้องค้นคว้าจากห้องสมุด และงบประมาณจัดหาหนังสือเรียนน้อยมาก จึงจำเป็นต้องใช้ห้องสมุดเป็นศูนย์รวมของตำราเรียน ซึ่งสอดคล้องกับแนวความคิดของ สุมิตร คุณานุกร (2518 : 130 - 132) กล่าวว่า การดำเนินการจัดการศึกษา ต้องอาศัยปัจจัยและสภาพต่าง ๆ ของสถานศึกษา การที่จะนำหลักสูตรไปใช้ให้สัมฤทธิ์ผลตามความมุ่งหมายได้นั้น ย่อมขึ้นอยู่กับองค์ประกอบหลาย ๆ อย่าง เช่น การจัดห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ สถานที่ฝึกงาน และวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน

ข้อรองลงมา คือ มอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงานการสอน ให้แก่ครูผู้สอนอย่างชัดเจน เพราะว่า เรือนจำขาดแคลนอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ต้องเข้าปฏิบัติหน้าที่ประจำและเข้าปฏิบัติหน้าที่เวรยามรักษาการณ์ ผู้บัญชาการเรือนจำ จึงไม่ได้จัดเจ้าหน้าที่เป็นครูผู้สอนไว้โดยเฉพาะทำให้ครูผู้สอนต้องปฏิบัติงานในหลายหน้าที่ ครูผู้สอนจึงไม่มีเวลาจัดเตรียมการเรียนการสอน จัดทำอุปกรณ์ การเรียนการสอน สอดคล้องกับแนวความคิดของ วรณา บุญยืน (2537 : 111 - 112) ที่ว่ากรมราชทัณฑ์ควรจัดสรรตำแหน่งครูผู้สอน และปฏิบัติงานดำเนินการต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ โดยเฉพาะ เพื่อจะได้มีทักษะในการจัดการศึกษาให้สมบูรณ์มากขึ้น

เพราะในปัจจุบันได้ใช้เจ้าหน้าที่เป็นครูสอน ซึ่งบางคนก็เคยมีประสบการณ์ทางการสอนมาบ้าง ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บางคนไม่เคยมีประสบการณ์ทางการสอนมาเลย และควรจัดเจ้าหน้าที่ที่เป็นครูผู้สอนไว้โดยเฉพาะ ไม่ควรให้ครูผู้สอนต้องไปปฏิบัติงานในหน้าที่อื่นอีก

ข้อที่ผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอนเห็นว่า มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ส่งเสริมครูผู้สอนทำการสอนให้ตรงกับจุดประสงค์ของรายวิชา ทั้งนี้เป็นเพราะว่า การจัดการเรียนการสอน ครูผู้สอนต้องเตรียมการเรียนการสอน จัดหาอุปกรณ์การสอนในการใช้ประกอบการสอน ทำความเข้าใจกับหลักสูตรการเรียนการสอน จัดครูผู้สอนเข้ารับการฝึกอบรมวิธีการสอนแบบต่าง ๆ ให้ครูผู้สอนได้มีโอกาสศึกษาต่อ ซึ่งสอดคล้องกับแนวความคิดของ สุมิตร คุณานุกร (2518 : 130 - 132) ได้กล่าวว่า การเรียนการสอนจะสัมฤทธิ์ผลหรือไม่เพียงใด ย่อมขึ้นอยู่กับครูผู้สอนเป็นสำคัญ ครูได้ให้ความรู้แก่ผู้เรียนตรงรายวิชา เอาใจใส่ต่อการสอนมีการเตรียมการสอน จัดกิจกรรมการเรียนการสอนหรือใช้วิธีการที่เหมาะสม ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องคอยให้ความช่วยเหลือ สอดคล้องกับงานวิจัยของ วิชัย วงษ์ใหญ่ (2523 : 149 - 151) ได้กล่าวไว้ว่า ผู้บริหารต้องมีการจัดอบรมครูผู้สอนก่อนนำหลักสูตรใด ๆ ไปใช้ ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องมีการประชุมสัมมนา และอบรมให้ความรู้ตรงกับวิชาที่สอน ทำความเข้าใจเกี่ยวกับรายละเอียดต่าง ๆ ของหลักสูตรอย่างชัดเจน

ตอนที่ 3 เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอน ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร

ผลการวิจัยพบว่า ความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอนด้านการจัดหลักสูตรแตกต่างกันทั้งนี้เพราะว่า ผู้บัญชาการเรือนจำเป็นผู้ควบคุมกำกับดูแล ไม่ว่าจะทำหน้าที่โดยตำแหน่งงาน หรือมีอำนาจในการวินิจฉัยสั่งการ การทำงานให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานที่กำหนด ส่วนครูผู้สอนเป็นเพียงผู้รับนโยบาย นำมาปฏิบัติให้เกิดผลประโยชน์สูงสุด ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ โจทิพย์ เชื้อรัตนพงษ์ (2539 : 152 - 154) ที่ว่า ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องมีการดำเนินกิจกรรมหลัก ๆ เช่น การสร้างความเข้าใจและความร่วมมือจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง

ด้านการจัดการเรียนการสอน ผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอน มีความคิดเห็นแตกต่างกันทั้งนี้เป็นเพราะว่า ครูผู้สอนเป็นผู้รับนโยบายมาปฏิบัติ ซึ่งแนวความคิดเห็นบางอย่างย่อมต่างกับแนวความคิดของผู้บัญชาการเรือนจำ ซึ่งครูผู้สอนต้องดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอนให้เป็นไปตามความเหมาะสม ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ สุมิตร คุณานุกร (2518 : 130 - 132) ที่ว่า การเรียน การสอนจะสัมฤทธิ์ผลหรือไม่เพียงใด ย่อมขึ้นอยู่กับครูเป็นสำคัญ ครูได้ให้ความเอาใจใส่ต่อการสอน เตรียมการสอน จัดกิจกรรมการเรียนการสอนหรือใช้วิธีการที่เหมาะสม ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องคอยให้ความช่วยเหลือ ชี้แนะ เพื่อสร้างเสริมขวัญและกำลังใจให้แก่ครู

ตอนที่ 4 เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำ จำแนกตามวุฒิการศึกษาและประเภทของเรือนจำ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผู้บัญชาการเรือนจำที่มีวุฒิการศึกษาต่างกัน มีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบ ในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร แตกต่างกันเพราะว่า ผู้บัญชาการที่มีวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี อาจมองว่าหลักสูตรที่ดำเนินการสอนแก่นักเรียนนั้น คืออยู่แล้วและการจัดครูเข้าสอนก็ไม่คำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ทักษะและความเชี่ยวชาญในรายวิชา สำหรับครูที่มีวุฒิปริญญาตรีและสูงกว่าจะมองหลักสูตรเป็นตัวกำหนดการเรียนการสอน การนำหลักสูตรไปใช้ให้สัมฤทธิ์ผลต้องมีกระบวนการ ประกอบหลายอย่าง การจัดครูเข้าสอนต้องให้มีพื้นฐานความรู้ และสามารถปรับเปลี่ยนหลักสูตร ตามสถานการณ์ของพื้นที่เอื้ออำนวยต่อผู้เรียน ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ สุมิตร คุณานุกร (2518 : 130 – 132) กล่าวว่า การนำหลักสูตรไปใช้ต้องดำเนินเป็นขั้นตอน 3 ขั้นตอน ประการแรกมีการเปลี่ยนแปลงหลักสูตรไปสู่การสอน กิจกรรมประกอบการเรียนการสอนต้อง ยืดหยุ่นได้ ประการที่สอง การจัดปัจจัยและสภาพต่าง ๆ ของสถานศึกษาต้องเอื้ออำนวยในหลาย ๆ ด้าน ประการสุดท้าย การสอนจะสัมฤทธิ์ผลหรือไม่เพียงใด ย่อมขึ้นอยู่กับครูเป็นสำคัญ

ผู้บัญชาการเรือนจำ ที่มีวุฒิการศึกษาต่างกัน มีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบ ในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน แตกต่างกันเพราะว่า ผู้บัญชาการเรือนจำที่มีวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี อาจมีความเข้าใจกระบวนการการเรียนการสอนน้อย โดยไม่คำนึงถึงสภาพเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง เน้นงานด้านการควบคุมและการฝึกวิชาชีพมากกว่าด้านการจัดการเรียน การสอน

ผู้บัญชาการเรือนจำ ที่มีวุฒิปริญญาตรีและสูงกว่า มีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอนเพราะว่า การจัดการเรียนการสอนต้องเพิ่มพัฒนา หลักสูตร มีจิตวิทยาการเรียนรู้ สร้างธรรมชาติของผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ และศึกษาข้อมูล ด้าน สังคมเศรษฐกิจและการเมืองอยู่เสมอ ซึ่งสอดคล้องกับแนวความคิดของ วิชัย วงษ์ใหญ่ (2537 : 22) การพัฒนาการเรียนการสอนต้องศึกษาข้อมูลที่เป็นพื้นฐานหลาย ๆ ด้าน เพื่อการพัฒนา กระบวนการเรียนการสอน

ผู้บัญชาการเรือนจำ ประเภทของเรือนจำต่างกัน มีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษา นอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร แตกต่างกันเพราะว่า โดยเฉพาะเรือนจำกลาง เรือนจำ จังหวัดและเรือนจำอำเภอ มีขนาดของเรือนจำที่แตกต่างกัน จำนวนผู้ต้องขังก็มีจำนวนไม่เท่ากัน เรือนจำกลางจะมีผู้ต้องขังมีโทษจำสูง ซึ่งสามารถมีการศึกษาได้อย่างต่อเนื่อง และเรือนจำอำเภอมี ผู้ต้องขังโทษน้อย การจัดการศึกษาต้องจัดไปอีกระบบหนึ่ง ดังนั้น การนำหลักการจัดหลักสูตร ไปใช้จะต้องมีความแตกต่างกัน เรือนจำกลางและเรือนจำจังหวัดอาจพัฒนาหลักสูตร โดยคำนึงถึง ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี ที่มีความทันสมัยและเปลี่ยนแปลงเสมอ สอดคล้องกับแนวความคิด ของ บุญมี เฌรยอด (2536 : 17 – 37) ที่ว่า ข้อมูลพื้นฐานจำเป็นสำหรับการพัฒนาหลักสูตรและสื่อ การเรียนการสอนให้ทันสมัย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เมื่อพิจารณาเป็นรายคู่พบว่า เรือนจำอำเภอและเรือนจำจังหวัด แตกต่างกันเพราะว่าเรือนจำจังหวัดมีมากกว่าเรือนจำอำเภอ ครูผู้สอนมีมาก การจัดหลักสูตรต้องมีการพัฒนาอยู่เสมอ หลักสูตรสามารถมีการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีได้

ผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอและเรือนจำกลาง มีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน แตกต่างกันเพราะว่า โดยเฉพาะเรือนจำกลางเรือนจำจังหวัดและเรือนจำอำเภอ จะมีอำนาจความจุผู้ต้องขังไม่เท่ากัน ดังนั้น การจัดการเรียนการสอน จึงมีความแตกต่างกัน ทั้งด้านตัวบุคลากรผู้สอนนักเรียน และอาคารสถานที่ ซึ่งสอดคล้องกับความคิดของใจทิพย์ เชื้อรัตนพงษ์ (2539 : 39) กล่าวว่า การนำหลักสูตรไปใช้ต้องศึกษาข้อมูลดังนี้คือ ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพปัญหาและความต้องการของชุมชนในท้องถิ่น ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพปัญหา ความต้องการของผู้เรียน ข้อมูลเกี่ยวกับศักยภาพของโรงเรียน ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพปัญหาของหลักสูตร ที่จัดการเรียนการสอนและนำหลักสูตรไปใช้

เมื่อพิจารณาเป็นรายคู่พบว่า ผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ และผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัดมีความคิดเห็นแตกต่างกัน เพราะว่ เรือนจำอำเภอมีสถานที่เรียนน้อยกว่าเรือนจำจังหวัด และจำนวนครูผู้สอนของเรือนจำจังหวัดมีมากกว่า ครูผู้สอนของเรือนจำอำเภอมีน้อยกว่า ครูผู้สอนเรือนจำจังหวัด

ตอนที่ 5 เปรียบเทียบความคิดเห็นของครูผู้สอน ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ จำแนกตามวุฒิการศึกษาและประเภทของเรือนจำต่างกัน มีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอน ไม่แตกต่างกันเพราะว่า ครูผู้สอนเป็นเจ้าของหน้าที่เรือนจำ ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นครูสอน ซึ่งได้กำหนดวุฒิปริญญาตรีเป็นอย่างต่ำ และเป็นผู้อนุมัติด้านการจัดหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ให้เป็นไปตามนโยบาย โดยยึดหลักเป็นแนวเดียวกัน ความคิดเห็นจึงไม่แตกต่างกัน ซึ่งสอดคล้องกับแนวความคิดของ ใจทิพย์ เชื้อรัตนพงษ์ (2539 : 12) ที่ว่า หลักสูตรต่อการจัดการเรียนการสอนเปรียบเสมือนแผนที่เดินเรือที่แสดงเส้นทาง และจะไปถึงจุดหมายปลายทางที่ต้องการ ต่อเมื่อมีแนวเดียวกัน และครูผู้สอนเปรียบเสมือนกับต้นเรือที่จะพาผู้เรียน ซึ่งเปรียบเสมือนผู้โดยสารไปให้ถึงที่หมาย และกับต้นเรือต้องอาศัยแผนที่เดินเรือเพื่อช่วยในการขับเรือและนำทาง

5.5 ข้อเสนอแนะสำหรับนำผลของการวิจัยไปใช้

1. ข้อเสนอแนะสำหรับเรือนจำทั้ง 3 ประเภท คือ เรือนจำกลาง เรือนจำจังหวัด และเรือนจำอำเภอ

จากผลการวิจัยพบว่า ความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอนต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน อยู่ในระดับมากด้านการจัดเอกสารเป็นเอกสารที่สงวนเวลาหรือการขงงานเพื่อการศึกษานานๆ ไม่นาน ผู้ที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ควรจัดให้มีการประชุมสัมมนาผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอน เกี่ยวกับการใช้หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน โดยเชิญวิทยากรจากภายนอกที่มีความรู้ความชำนาญด้านการใช้หลักสูตรและการเรียนการสอน มาสาธิตให้ทั้งผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอน และลงมือปฏิบัติจริงเพื่อสามารถนำไปปฏิบัติได้ ควรจะเน้นเรื่องการวัดผลประเมินผล เพื่อให้การจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

โดยเฉพาะอย่างยิ่งเน้นให้ผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ และผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัด ได้เข้าร่วมประชุมสัมมนา และลงมือปฏิบัติจริง ๆ จากผลการวิจัยพบว่า ผู้บัญชาการเรือนจำยังเข้าเยี่ยมชมการเรียนการสอน เพื่อให้กำลังใจครูผู้สอนน้อยไป จึงทำให้ครูผู้สอนขาดขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

ดังนั้น ผู้บัญชาการเรือนจำทั้ง 3 ประเภท ควรจะให้การสนับสนุนส่งเสริมสร้างขวัญและสร้างกำลังใจให้กับครูผู้สอน เพื่อให้ครูผู้สอนมีกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ยิ่งขึ้น โดยจะต้องหมั่นเยี่ยมและให้คำปรึกษาอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การปฏิบัติงานของครูผู้สอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ข้อเสนอแนะสำหรับกรมราชทัณฑ์ จากผลการวิจัยครั้งนี้ สามารถจะนำไปเป็นข้อมูลพื้นฐาน ในการปรับปรุงพัฒนา ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำทั่วประเทศ ให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

5.6 ข้อเสนอแนะในการทำวิจัยครั้งต่อไป

1. ควรจะทำการวิจัย เฉพาะการศึกษาด้านวิชาชีพ ในเรือนจำทั้ง 3 ประเภท เพียงอย่างเดียว
2. ควรจะศึกษา ความต้องการของผู้ต้องขัง เกี่ยวกับการศึกษาด้านวิชาชีพและวิชาสามัญ ในเรือนจำทั้ง 3 ประเภท
3. ควรจะทำการสำรวจการอ่านออกเขียนได้ของผู้ต้องขังในเรือนจำทั้ง 3 ประเภท

บรรณานุกรม

กิตติพงษ์ วงศ์สุวรรณ. 2527. การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนผู้นำการใช้หลักสูตรระดับมัธยมศึกษาในเขตกรุงเทพมหานคร. ปรินูญานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร.

การศึกษานอกโรงเรียน, กรม. 2538. แนวทางการดำเนินงานการศึกษานอกโรงเรียนร่วมกับกรมราชทัณฑ์. กรุงเทพฯ : กรมการศึกษานอกโรงเรียน, เอกสารอัดสำเนา.

การศึกษานอกโรงเรียน, กรม. 2535. นโยบายการจัดการศึกษานอกโรงเรียนสำหรับผู้ต้องขัง. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว.

คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. 2535. แผนการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2535. กรุงเทพฯ : อมรินทร์พริ้นติ้ง.

จำเนียร จันทร์งาม. 2536. การศึกษาปัญหาการเรียนการสอนตามหลักสูตรวิชาอาชีพพระยะสั้นในเรือนจำและทัณฑสถาน. ปรินูญานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร.

ใจทิพย์ เชื้อรัตนพงษ์. 2539. การพัฒนาหลักสูตร : หลักการแนวปฏิบัติ. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์อัสสัมชัญ.

ชวนชม คำหอมกุล. 2527. การบริหารงานวิชาการระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาในกรุงเทพมหานคร. ปรินูญานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต. ชลบุรี : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน.

ณัฐ จุลสุวรรณ. 2537. ความคิดเห็นของนักศึกษาผู้ใหญ่สายอาชีพในเรือนจำกลางคลองเปรมเกี่ยวกับการเรียนการสอนตามหลักสูตรวิชาอาชีพพระยะสั้น. ปรินูญานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร.

ธำรง บัวศรี. 2532. ทฤษฎีหลักสูตรการออกแบบและพัฒนา. กรุงเทพฯ : คุรุสภาลาดพร้าว.

นัทธี จิตสว่าง. 2536. “มือหนึ่งถือชอล์กมือหนึ่งถือกระบอก”. วารสารราชทัณฑ์. 41(1-2) : กันยายน.

ประกิต รัตนสุวรรณ. 2525. การวัดผลการประเมินผลทางการศึกษา. กรุงเทพฯ : คุรุสภาลาดพร้าว

ประเสริฐ เมฆมณี. 2535. “กรมราชทัณฑ์ไทยในทศวรรษหน้า”. วารสารราชทัณฑ์. 40(1) : มกราคม-มีนาคม.

พนัส หันนาคินทร์. 2524. หลักการบริหารโรงเรียน. กรุงเทพฯ : พิมพ์.

ไพศาล หวังพานิช. 2526. การวัดผลการศึกษา. กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนาพานิช.

พิมพ์พร รอดเรืองศรี. 2539. การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- กรมสามัญศึกษา จังหวัดสมุทรปราการ. ปรินญาณิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต. กรุงเทพฯ :
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร.
ราชทัณฑ์, กรม. 2536. “13 ภารกิจเด่นในรอบ 10 เดือนของกรมราชทัณฑ์”. วารสารราชทัณฑ์.
41(1-2 : กันยายน).
- ลีปพนธ์ เกตุทัต. 2540. การศึกษาไทยในยุคโลกาภิวัตน์. กรุงเทพฯ : บริษัท โรงพิมพ์ตะวันออก
จำกัด (มหาชน).
- มหาดไทย, กระทรวง. 2541. “แผนมหาดไทย ฉบับที่” กรุงเทพฯ :
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. 2539. แผนการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 8. (พ.ศ. 2540-
2544) กรุงเทพฯ : อรรถพลการพิมพ์.
- สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ. 2540. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและ
สังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 8. (พ.ศ. 2540-2544) กรุงเทพฯ : สำนักนายกรัฐมนตรี.
- สำนักพัฒนาพฤตินิสัย กรมราชทัณฑ์. 2538. การศึกษาระดับอุดมศึกษาแก่ผู้ต้องขัง. กรุงเทพฯ :
เอกสารอัดสำเนา.
- สำนักพัฒนาพฤตินิสัย กรมราชทัณฑ์. 2540. นโยบายการจัดการศึกษาสำหรับผู้ต้องขัง.
กรุงเทพฯ : เอกสารอัดสำเนา.
- สามัญศึกษา, กรม, กระทรวงศึกษาธิการ. 2530. สถิติการศึกษาฉบับย่อกรมสามัญศึกษา
ปีการศึกษา 2530. เอกสารอัดสำเนา.
- สุมิตร คุณานุกร. 2518. หลักสูตรและการสอน. พิมพ์ครั้งที่ 4, กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ชวนพิมพ์.
- วิชัย วงษ์ใหญ่. 2537. กระบวนการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน. กรุงเทพฯ : ชมรมเด็ก.
- อารีย์ ไชยานุวงศ์ และคณะ. 2535. รายงานผลการวิจัยเรื่องความคิดเห็นที่เกี่ยวกับการ
ดำเนินงานจัดการศึกษาผู้ใหญ่สายสามัญและสายอาชีพในเรือนจำและทัณฑสถาน.
กรุงเทพฯ : กรมราชทัณฑ์, เอกสารอัดสำเนา.



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



คำสั่งคณะกรรมการคุศาสตรศึกษา
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ที่ 216 /2542

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมและคณะกรรมการพิจารณาหัวข้อ
และเค้าโครงวิทยานิพนธ์ของ นายสกล มีชูโชติ

เพื่อให้การเรียบเรียงวิทยานิพนธ์ของ นายสกล มีชูโชติ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
และมีประสิทธิภาพจึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อควบคุมและพิจารณาหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์
ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

ผศ.ดร.เนาวรัตน์	วิไลชนม์	ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์
ผศ.ดร.เลิศลักษณ์	กลินหอม	ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วม

2. คณะกรรมการพิจารณาหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์

อาจารย์อัจฉรา	สืบสินธุ์สกุลไทย	ประธานกรรมการ
ดร.ณรงค์	พิมสาร	กรรมการ
รศ.ดร.สมพร	ไชยะ	กรรมการ
ผศ.ดร.เนาวรัตน์	วิไลชนม์	กรรมการ
ผศ.ดร.เลิศลักษณ์	กลินหอม	กรรมการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 13 สิงหาคม พ.ศ. 2542

(รศ.ดร.ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์)

คณบดี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สจล. โทร. 2663

ที่ ทม 1504/ 4022

วันที่ ๕๕ กันยายน 2542

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจเครื่องมือการวิจัย

เรียน ดร.ผดุงชัย ภูพัฒน์

ด้วยคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถาม ให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม ของนักศึกษา ชื่อ นายสกล มีชูชาติ ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ"

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม หวังในความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างยิ่งและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

(ผศ.ดร.พรณี ลีกิจวัฒน์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี



ที่ ทม 1504/ 4022

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

2 / กันยายน 2542

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจเครื่องมือการวิจัย

เรียน นางลลอบ เพชรรัตน์

ด้วยคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถาม ให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม ของนักศึกษา ชื่อ นายสกล มีชูโชติ ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ"

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม หวังในความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างยิ่งและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ผศ.ดร.พรณี สীগิจวัฒน์นะ)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 2663,2642

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

โทรสาร 3269040

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504/ 4022

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม.

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

21 กันยายน 2542

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจเครื่องมือการวิจัย

เรียน นางสาวศุภมาส เอกโชติ

ด้วยคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถาม ให้กับนักศึกษาริทยูญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม ของนักศึกษา ชื่อ นายสกล มีชูโชติ ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ"

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม หวังในความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างยิ่งและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ผศ.ดร.พรพรณี สীগิจวัฒนะ)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 2663,2642

โทรสาร 3269040



ที่ ทม 1504/ 4022

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

๕ / กันยายน 2542

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจเครื่องมือการวิจัย

เรียน นายพิมล รัตนมณี

ด้วยคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถาม ให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม ของนักศึกษา ชื่อ นายสกล มีชูโชติ ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ"

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม หวังในความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างยิ่งและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ผศ.ดร.พรณี สীগิจวัฒน์นะ)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 2663,2642

โทรสาร 3269040

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ส่งมอบไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504/ 4022

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

21 กันยายน 2542

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจเครื่องมือการวิจัย

เรียน นายกมล ชโลบล

ด้วยคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถาม ให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม ของนักศึกษา ชื่อ นายสกล มีชูโชติ ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ"

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม หวังในความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างยิ่งและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ผศ.ดร.พรณี ลีกิจวัฒน์นะ)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 2663,2642

โทรสาร 3269040

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า



ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เรื่อง ผลการพิจารณาหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพิจารณาหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ขอประกาศรายชื่อหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หลักสูตรครุศาสตร์ อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา ที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการ ดังนี้

ได้รับอนุมัติเมื่อวันที่ 17 กันยายน 2542

1. นายสกล รัชโชติ ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "การจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ" โดยมี ศศ.ดร.เนาวรัตน์ วิไลขันธ์ เป็นอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ และ ศศ.ดร.เลิศลักษณ์ กลิ่นหอม เป็นอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วม

ทั้งนี้ให้แก่นักศึกษาก่อนแล้วและเขียนวิทยานิพนธ์ โดยปรึกษากับอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ ให้เสร็จสิ้นภายในเวลาที่กำหนดในระเบียบของบัณฑิตวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ.2542

(รศ.ดร.มนัส ตั้งวรศิลป์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย



ที่ ทม 1504/ 4045

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

กันยายน 2542

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาทดลองใช้เครื่องมือเพื่อการวิจัย

เรียน

ด้วย นายสกล มีชูโชติ เป็นนักศึกษาปริญญาโท คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา กำลังทำการวิจัยเพื่อ
เรียบเรียงวิทยานิพนธ์เรื่อง "การจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ"

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดพิจารณาอนุญาต
ให้นักศึกษาได้ทดลองใช้แบบสอบถามเพื่อการวิจัยในหน่วยงานของท่านได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต และขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ของท่าน
มา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ผศ.ดร.พรณี ลีกิจวัฒน์นะ)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 2663,2642

โทรสาร 3269040

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เรียนจำพิเศษมินบุรี
เลขที่รับ 2928
วันที่ 15 ต.จ. 42
ณ



ที่ ทม 1504/ 4045

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
 สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
 ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

กันยายน 2542

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาทดลองใช้เครื่องมือเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้บริหารโรงเรียนจำพิเศษมินบุรี

ด้วย นายสกล มีชูโชติ เป็นนักศึกษาระดับปริญญาโท คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
 หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา กำลังทำการวิจัยเพื่อ
 เรียบเรียงวิทยานิพนธ์เรื่อง "การจัดการศึกษานอกระบบในโรงเรียนจำ"

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดพิจารณาอนุญาต
 ให้นักศึกษาได้ทดลองใช้แบบสอบถามเพื่อการวิจัยในหน่วยงานของท่านได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต และขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ของท่าน
 มา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ผศ.ดร.พรณี ลิกิจวัฒนะ)
 รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา
 ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

1504/4045

งานบัณฑิตศึกษา
 โทร. 3266052-6101 ต่อ 2663,2642
 โทรสาร 3269040



ที่ ทม 1504/ 4045

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

กันยายน 2542

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาทดลองใช้เครื่องมือเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้บัญชาการเรือนจำพิเศษกรุงเทพ

ด้วย นายสกล มีชูชาติ เป็นนักศึกษาระดับปริญญาโท คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา กำลังทำการวิจัยเพื่อ
เรียบเรียงวิทยานิพนธ์เรื่อง "การจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ"

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดพิจารณาอนุญาต
ให้นักศึกษาได้ทดลองใช้แบบสอบถามเพื่อการวิจัยในหน่วยงานของท่านได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต และขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ของท่าน
มา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

hmt 3

(ผศ.ดร.พรณี ลีกิจวัฒน์นะ)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 2663,2642

โทรสาร 3269040

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504/ 4045

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

กันยายน 2542

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาทดลองใช้เครื่องมือเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้บัญชาการเรือนจำพิเศษธนบุรี

ด้วย นายสกล มีชูชาติ เป็นนักศึกษาริทยญาโท คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
หลักสูตรครุศาสตร์ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา กำลังทำการวิจัยเพื่อ
เรียบเรียงวิทยานิพนธ์เรื่อง "การจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ"

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดพิจารณาอนุญาต
ให้นักศึกษาได้ทดลองใช้แบบสอบถามเพื่อการวิจัยในหน่วยงานของท่านได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต และขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ของท่าน
มา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ผศ.ดร.พรณี ลีกิจวัฒนะ)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 2663,2642

โทรสาร 3269040

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504/ 4045

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

กันยายน 2542

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาทดลองใช้เครื่องมือเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการทัศนศึกษานวชนวมบางเขน

ด้วย นายสกล มีชูโชติ เป็นนักศึกษาปริญญาโท คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมนวัตน์คิด สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา กำลังทำการวิจัยเพื่อ
เรียบเรียงวิทยานิพนธ์เรื่อง "การจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ"

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดพิจารณาอนุญาต
ให้นักศึกษาได้ทดลองใช้แบบสอบถามเพื่อการวิจัยในหน่วยงานของท่านได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต และขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ของท่าน
มา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ผศ.ดร.พรณี ลีกิจวัฒน์นะ)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี.

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 2663,2642

โทรสาร 3269040

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ที่อยู่รวม	วังปารวณกลาง
เลขที่	61
วันที่ / /
เวลา	.....



ที่ ทม 1504/ 4045

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

10 กันยายน 2542

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาทดลองใช้เครื่องมือเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการทันตสถานบําบัดบางเขน

ด้วย นายสกล มีชูชาติ เป็นนักศึกษาระดับปริญญาโท คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา กำลังทำการวิจัยเพื่อ
เรียบเรียงวิทยานิพนธ์เรื่อง "การจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ"

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดพิจารณาอนุญาต
ให้นักศึกษาได้ทดลองใช้แบบสอบถามเพื่อการวิจัยในหน่วยงานของท่านได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต และขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ของท่าน
มา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

hnt 3

อ.ดร. สิงห์ทอง

(ผศ.ดร.พรณี ลีกิจวัฒน์นะ)
รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา
ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

- ด้วย
- ส่งผู้
 - ดำเนินการ
 - ตรวจสอบแผน
 - ตรวจสอบใบแจ้งการ
 - หมดเรื่อง

งานบัณฑิตศึกษา
โทร. 3266052-6101 ต่อ 2663,2642
โทรสาร 3269040

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์อื่นใด
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งหากนำไปใช้



ที่ ทม 1504/ ๖44.๖

คณะกรรมการอุดมศึกษา

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

๒๔ ตุลาคม 2542

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย

เรียน อธิบดีกรมราชทัณฑ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. คำโครงการวิทยานิพนธ์
2. ประกาศผลการพิจารณาหัวข้อและคำโครงการวิทยานิพนธ์

ด้วย นายสกล มีชูโชติ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาโท คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา กำลังทำการวิจัย
เพื่อเรียบเรียงวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ" ซึ่งได้รับอนุมัติหัวข้อ
และคำโครงการวิทยานิพนธ์แล้วเมื่อวันที่ 17 กันยายน 2542

ในการทำวิจัยเรื่องนี้ นักศึกษาจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัยในเรือนจำ
ทั่วประเทศ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดพิจารณาอนุญาต
ให้นักศึกษาทำการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยในเรือนจำทั่วประเทศได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต และขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ของท่าน
มา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ผศ.ดร.พรระณี สীগิจวัฒน์นะ)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา ที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

โทร. 3266052-6101 ต่อ 2663,2642

ไม่สงวนลิขสิทธิ์ในสิ่งที่ปรากฏบนเอกสาร และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ มท 0905/ 3239

กรมราชทัณฑ์

222 ถ. นนทบุรี 1 ต. สวนใหญ่

อ. เมือง จ. นนทบุรี 11000

5 พฤศจิกายน 2542

เรื่อง อนุญาตให้นักศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน คณะบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

อ้างถึง หนังสือคณะกรรมการอุดมศึกษาฯ ที่ ทม 1504/4444 ลงวันที่ 26 ตุลาคม 2542

ตามหนังสือที่อ้างถึง คณะกรรมการอุดมศึกษาฯ ขอให้กรมราชทัณฑ์ พิจารณา อนุญาตให้ นายสกล มีชูโชติ นักศึกษาปริญญาโท เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัยในเรือนจำ ทั่วประเทศ จากผู้บัญชาการเรือนจำ และครูผู้สอน เพื่อประกอบการจัดทำวิจัย เรื่อง “การจัดการ ศึกษากระบวนการในเรือนจำ” ความแจ้งแล้ว นั้น

กรมราชทัณฑ์พิจารณาแล้ว อนุญาต และเมื่อทำการค้นคว้าและจัดทำวิทยานิพนธ์ แล้วเสร็จ ขอให้จัดส่งรายงานฯ ให้แก่สำนักทัณฑวิทยา กรมราชทัณฑ์ จำนวน 1 เล่ม เพื่อประโยชน์ ทางวิชาการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอได้แจ้งให้นักศึกษาทราบต่อไปด้วย

จักขอบคุณบัง

ขอแสดงความนับถือ

(นายรักษ์ เทียนมัต)

ผู้อำนวยการสำนักทัณฑวิทยา ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมราชทัณฑ์

สำนักทัณฑวิทยา

ส่วนมาตรการควบคุมผู้ต้องขัง

โทร 9673380 โทรสาร 9673378

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ที่ มท 0905/ 1663



กรมราชทัณฑ์

222 ถ. นนทบุรี 1 ต. สวนใหญ่

อ. เมือง จ. นนทบุรี 11000

5 พฤศจิกายน 2542

เรื่อง อนุญาตให้นักศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน ชุด

ด้วยกรมราชทัณฑ์ อนุญาตให้ นายสกล มีชูโชติ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย โดยใช้แบบสอบถาม เก็บข้อมูลจากผู้บัญชาการเรือนจำ และครูผู้สอนผู้ต้องขัง ในปีการศึกษา 2542 ของเรือนจำ/ทัณฑสถาน แห่งนี้ เพื่อประกอบการจัดทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ”

ในการนี้ กรมราชทัณฑ์จึงขอความร่วมมือในการกรอกข้อมูลในแบบสอบถามตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้ และเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จให้ส่งกลับไปยัง หัวหน้าฝ่ายการศึกษา เรือนจำกลางละหานทราย 212 ถนนสุขเกษม ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมือง จังหวัดละหานทราย 24000

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายรัชนี ศิษย์มัต)

ผู้อำนวยการสำนักทัณฑวิทยา ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมราชทัณฑ์

สำนักทัณฑวิทยา

เอกสารนี้มาตรการควบคุมผู้ต้องขัง รับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

โทร 9673380 โทรสาร 9673378 คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แบบสอบถาม
เรื่อง
การจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ

.....

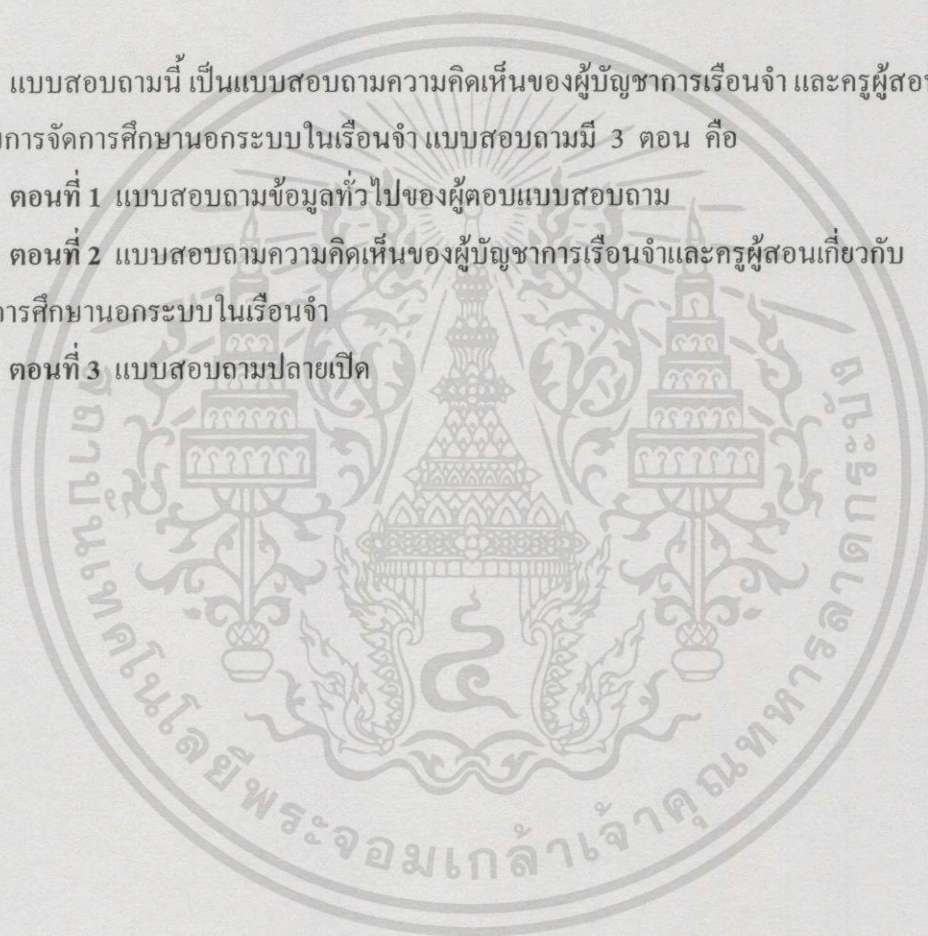
คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำ และครูผู้สอน เกี่ยวกับการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ แบบสอบถามมี 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 แบบสอบถามข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอนเกี่ยวกับการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ

ตอนที่ 3 แบบสอบถามปลายเปิด



ตอนที่ 1
แบบสอบถามข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

.....

คำชี้แจง

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน ตามความเป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

1. ตำแหน่ง จำแนกเป็น
ผู้บัญชาการเรือนจำ
ครูผู้สอน
2. วุฒิการศึกษา จำแนกเป็น
ต่ำกว่าปริญญาตรี
ปริญญาตรีและสูงกว่า
3. ประเภทของเรือนจำ
เรือนจำกลาง
เรือนจำจังหวัด
เรือนจำอำเภอ



ตอนที่ 2

แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำและครูผู้สอนเกี่ยวกับการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ โดยมีเกณฑ์ดังต่อไปนี้

การปฏิบัติมากที่สุด

การปฏิบัติมาก

การปฏิบัติปานกลาง

การปฏิบัติน้อย

การปฏิบัติน้อยที่สุด

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย \checkmark ลงในช่องระดับการปฏิบัติที่ทำคำถามตามความคิดเห็นของท่านเพียงช่องเดียว

ข้อที่	ข้อความ	ระดับการปฏิบัติ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ครูผู้สอนทุกคนมีส่วนร่วมเสนอแนะความคิดเห็นในเรื่องหลักสูตร.....	.....	.....	.....	.....	.....
2	ให้ครูผู้สอนทำหน้าที่สอนสอดคล้องกับความรู้ ความสามารถและความถนัด.....	.....	.....	.....	.....	.....
3	ติดตามผลและดูแลให้ครูผู้สอนดำเนินการสอนให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร.....	.....	.....	.....	.....	.....
4	จัดระบบงานและโครงสร้างของงานวิชาการโดยกำหนดอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของงานไว้อย่างชัดเจน.....	.....	.....	.....	.....	.....
5	ประชุมวางแผนร่วมกันระหว่างผู้อำนวยการและครูผู้สอน เพื่อให้การสอนเป็นไปตามหลักสูตรที่กำหนด.....	.....	.....	.....	.....	.....
6	อบรมครูผู้สอน เพื่อให้เข้าใจวัตถุประสงค์หลักสูตรและจัดทำแผนการสอน.....	.....	.....	.....	.....	.....

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ข้อที่	ข้อความ	ระดับการปฏิบัติ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
7	ประชุมครูผู้สอน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนก่อนเปิดภาคเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
8	นิเทศครูผู้สอนและครูที่ขาดประสบการณ์ในการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
9	ส่งเสริมให้บุคคลภายนอกเข้ามาสาธิตการสอนให้ครูผู้สอนดู.....	.....	.....	.....	.....	.....
10	ส่งเสริมให้ครูผู้สอนเข้ารับการอบรมหรือการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อนำความรู้มาปรับปรุงการเรียนการสอน.....	.....	.....	.....	.....	.....
11	ส่งเสริมให้ครูผู้สอนเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล.....	.....	.....	.....	.....	.....
12	ประชุมครูผู้สอน ก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อให้การเรียนการสอนเป็นแนวเดียวกัน.....	.....	.....	.....	.....	.....
13	อบรมและแนะนำครูผู้สอนเพื่อให้เข้าใจหลักสูตร และการใช้หลักสูตร.....	.....	.....	.....	.....	.....
14	เน้นผู้เรียน สามารถอ่านออก เขียนได้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้.....	.....	.....	.....	.....	.....
15	ส่งเสริมให้ครูผู้สอนเน้นการปฏิบัติในการเรียน เพื่อให้ผู้เรียนนำออกไปใช้ประกอบอาชีพได้.....	.....	.....	.....	.....	.....
16	สนับสนุนให้ผู้เรียน ได้ลงมือปฏิบัติจริงในสิ่งที่เรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
17	ให้โอกาสครูผู้สอนได้มีส่วนร่วม กำหนดนโยบายในการจัดการเรียนการสอน.....	.....	.....	.....	.....	.....
18	จัดแผนการเรียนการสอนได้ตามความถนัดและความสนใจของผู้เรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
19	จัดกิจกรรมที่มุ่งส่งเสริมความสามัคคี คุณธรรมและความคิดสร้างสรรค์.....	.....	.....	.....	.....	.....

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ข้อที่	ข้อความ	ระดับการปฏิบัติ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
20	จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในด้านวิชาการให้แก่ผู้เรียนเพื่อเพิ่มประสบการณ์ในการเรียนรู้ เช่น การจัดนิทรรศการ กิจกรรมและชมรมต่าง ๆ .....	.....	.....	.....	.....	.....
21	มอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงานสอนให้แก่ครูผู้สอนอย่างชัดเจน .....	.....	.....	.....	.....	.....
22	ส่งเสริมให้ครูผู้สอนทำการประเมินผลผู้เรียนก่อนทำการสอน.....	.....	.....	.....	.....	.....
23	ส่งเสริมให้ครูผู้สอนทำการสอนให้ตรงกับจุดประสงค์ของรายวิชา.....	.....	.....	.....	.....	.....
24	เชิญผู้ทรงคุณวุฒิในท้องถิ่นหรือผู้ชำนาญงานในวิชาต่าง ๆ มาเป็นวิทยากร เพื่อให้ความรู้และประสบการณ์แก่ผู้เรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
25	ความเหมาะสมของจำนวนครูผู้สอนกับผู้เรียนในการจัดการเรียนการสอน.....	.....	.....	.....	.....	.....
26	กำหนดให้รายวิชาที่เรียนมีตารางสอนและตารางสอบล่วงหน้า.....	.....	.....	.....	.....	.....
27	มีคณะกรรมการจัดทำตารางสอนและตารางสอบ.....	.....	.....	.....	.....	.....
28	มีการกำหนดวัน เวลา ตารางในการเรียนการสอนไว้ล่วงหน้า ระหว่างภาคเรียนตลอดจนการจัดซื้อการเรียนการสอน.....	.....	.....	.....	.....	.....
29	สนับสนุนให้ครูผู้สอนใช้เทคโนโลยีทางการศึกษามาประกอบการเรียนการสอน.....	.....	.....	.....	.....	.....
30	จัดหาเอกสาร คู่มือ วัสดุทัศน เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอนและบริการแก่ผู้เรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
31	สนับสนุนให้ครูผู้สอนและผู้เรียน ได้ใช้ห้องสมุดในการหาความรู้เพิ่มเติม.....	.....	.....	.....	.....	.....

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ข้อที่	ข้อความ	ระดับการปฏิบัติ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
32	จัดหาหนังสือให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
33	นิเทศติดตามให้คำแนะนำช่วยเหลือครูผู้สอนเพื่อปรับปรุงแก้ไขการเรียนการสอนให้ดีขึ้น..	.....	.....	.....	.....	.....
34	ขอความร่วมมือวิทยากรสายอาชีพจากภาครัฐ/เอกชน ในการจัดฝึกอาชีพให้กับผู้เรียน .....	.....	.....	.....	.....	.....
35	โดยเชิญให้เป็นวิทยากรในการฝึกอาชีพ ได้รับความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ/เอกชนเพื่อประโยชน์ในการเรียนการสอน.....	.....	.....	.....	.....	.....
36	ผู้อำนวยการได้ติดตามให้ข้อเสนอแนะการปฏิบัติงานของครูผู้สอนโดยตรวจจากแผนการเรียนการสอน.....	.....	.....	.....	.....	.....
37	ผู้อำนวยการได้เข้าเยี่ยมชมการสอนของครูเพื่อให้กำลังใจ.....	.....	.....	.....	.....	.....
38	จัดการเรียนการสอนเสริมให้กับผู้เรียนที่เรียนช้า.....	.....	.....	.....	.....	.....
39	ประชุมครูผู้สอน เพื่อกำหนดแนวทางในการวัดผล และประเมินผลการเรียนการสอน.....	.....	.....	.....	.....	.....
40	วัดผลและประเมินผลการศึกษาของผู้เรียน ทั้งทางภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และงานที่มอบหมายโดยครอบคลุมเนื้อหาของรายวิชาตลอดภาคเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
41	ส่งเสริมให้ครูผู้สอนนำวิธีการวัดผลแบบต่าง ๆ มาใช้ตามความเหมาะสมของรายวิชา.....	.....	.....	.....	.....	.....
42	ส่งเสริมครูผู้สอนให้นำผลจากการประเมินผลมาปรับปรุงแก้ไขการเรียนการสอน.....	.....	.....	.....	.....	.....

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.27 เปรียบเทียบรายคู่ของค่าเฉลี่ย และค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของ
 ผู้บัญชาการเรือนจำต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำด้านการจัดหลักสูตร
 ข้อ 3 ติดตามผล และดูแลให้ครูผู้สอนดำเนินการสอนให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมาย
 ของหลักสูตร

ประเภทของเรือนจำ	เรือนจำกลาง ($\bar{X} = 4.23$)	เรือนจำจังหวัด ($\bar{X} = 4.09$)	เรือนจำอำเภอ ($\bar{X} = 3.00$)
เรือนจำกลาง ($\bar{X} = 4.23$)*			1.23*
เรือนจำจังหวัด ($\bar{X} = 4.09$)*			1.09*
เรือนจำอำเภอ ($\bar{X} = 3.00$)*	-1.23*	-1.09*	

* $P \leq .05$

จากตารางที่ 4.27 พบว่า ความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ และผู้บัญชาการ
 เรือนจำกลาง ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร ข้อ 3 ติดตามผลและ
 ดูแลให้ครูผู้สอนดำเนินการสอน ให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร แตกต่างกันอย่างมีนัย
 สำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

โดยค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำกลาง มากกว่าค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ
 ผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ และผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัด มีความคิดเห็นต่อการจัดการ
 ศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

โดยที่ค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัด มากกว่าค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำ
 อำเภอ

ตารางที่ 4.28 เปรียบเทียบรายค่าของค่าเฉลี่ย และค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของ ผู้บัญชาการเรือนจำ ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร ข้อ 10 ส่งเสริมให้ครูผู้สอนเข้ารับการอบรมหรือการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อนำ ความรู้มาปรับปรุงการเรียนการสอน

ประเภทของเรือนจำ	เรือนจำจังหวัด ($\bar{X} = 3.97$)	เรือนจำกลาง ($\bar{X} = 3.92$)	เรือนจำอำเภอ ($\bar{X} = 2.75$)
เรือนจำจังหวัด ($\bar{X} = 3.97$)			1.22*
เรือนจำกลาง ($\bar{X} = 3.92$)			1.17*
เรือนจำอำเภอ ($\bar{X} = 2.75$)	1.22*	1.17*	

* $P \leq .05$

จากตารางที่ 4.28 พบว่า ความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอและผู้บัญชาการเรือนจำ จังหวัด ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร ข้อ 10 ส่งเสริมให้ครูผู้สอน เข้ารับการอบรมหรือการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อนำความรู้มาปรับปรุงการเรียนการสอน แตกต่าง กันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

โดยค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัด มากกว่าค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ ผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ และผู้บัญชาการเรือนจำกลาง มีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษา นอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

โดยที่ค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำกลาง มากกว่าค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ

ตารางที่ 4.29 เปรียบเทียบรายคู่ของค่าเฉลี่ย และค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำ ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร ข้อ 11 ส่งเสริมให้ครูผู้สอนเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล

ประเภทของเรือนจำ	เรือนจำกลาง ($\bar{X} = 3.81$)	เรือนจำจังหวัด ($\bar{X} = 3.74$)	เรือนจำอำเภอ ($\bar{X} = 2.50$)
เรือนจำกลาง ($\bar{X} = 3.81$)			1.31*
เรือนจำจังหวัด ($\bar{X} = 3.74$)			1.24*
เรือนจำอำเภอ ($\bar{X} = 2.50$)	1.31*	-1.24*	

* $P \leq .05$

จากตารางที่ 4.29 พบว่า ความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ และผู้บัญชาการเรือนจำกลาง ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร ข้อ 11 ส่งเสริมให้ครูผู้สอนเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

โดยที่ค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำกลาง มากกว่าค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ ผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ และผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัด มีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

โดยที่ค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัด มากกว่าค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ

ตารางที่ 4.30 เปรียบเทียบรายคู่ของค่าเฉลี่ย และค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของ ผู้บัญชาการเรือนจำ ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร ข้อ 13 อบรมและแนะนำครูผู้สอน เพื่อให้เข้าใจหลักสูตรและการใช้หลักสูตร

ประเภทของเรือนจำ	เรือนจำกลาง ($\bar{X} = 4.46$)	เรือนจำจังหวัด ($\bar{X} = 4.30$)	เรือนจำอำเภอ ($\bar{X} = 3.25$)
เรือนจำกลาง ($\bar{X} = 4.46$)			1.21*
เรือนจำจังหวัด ($\bar{X} = 4.30$)			1.05*
เรือนจำอำเภอ ($\bar{X} = 3.25$)	1.21*	1.05*	

* $P \leq .05$

จากตารางที่ 4.30 พบว่า ความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ และผู้บัญชาการเรือนจำกลาง ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร ข้อ 13 อบรมและแนะนำครูผู้สอน เพื่อให้เข้าใจหลักสูตรและการใช้หลักสูตร แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

โดยที่ค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำกลาง มากกว่าค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ ผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ และผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัด มีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

โดยที่ค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัด มากกว่าค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ

ตารางที่ 4.31 เปรียบเทียบรายคู่ของค่าเฉลี่ย และค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของ ผู้บัญชาการเรือนจำ ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร ข้อ 14 เน้นผู้เรียนสามารถอ่านออก เขียนได้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

ประเภทของเรือนจำ	เรือนจำกลาง ($\bar{X} = 4.04$)	เรือนจำจังหวัด ($\bar{X} = 4.01$)	เรือนจำอำเภอ ($\bar{X} = 3.00$)
เรือนจำกลาง ($\bar{X} = 4.04$)			1.04*
เรือนจำจังหวัด ($\bar{X} = 4.01$)			1.01*
เรือนจำอำเภอ ($\bar{X} = 3.00$)	1.04*	1.01*	

* $P \leq .05$

จากตารางที่ 4.26 พบว่า ความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ และผู้บัญชาการ เรือนจำกลาง ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร ข้อ 14 เน้นผู้เรียน สามารถอ่านออก เขียนได้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ที่ระดับ .05

โดยที่ค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำกลาง มากกว่าค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ ผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ และผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัด มีความคิดเห็นต่อการจัดการ ศึกษาอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

โดยที่ค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัด มากกว่าค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ

ตารางที่ 4.32 เปรียบเทียบรายคู่ของค่าเฉลี่ย และค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของ ผู้บัญชาการเรือนจำ ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียน การสอน ข้อ 10 กำหนดให้รายวิชาที่เรียนมีตารางสอนและตารางสอบล่วงหน้า

ประเภทของเรือนจำ	เรือนจำกลาง ($\bar{X} = 4.04$)	เรือนจำจังหวัด ($\bar{X} = 4.01$)	เรือนจำอำเภอ ($\bar{X} = 3.00$)
เรือนจำกลาง ($\bar{X} = 4.04$)			1.04*
เรือนจำจังหวัด ($\bar{X} = 4.01$)			1.01*
เรือนจำอำเภอ ($\bar{X} = 3.00$)	1.04*	1.01*	

* $P \leq .05$

จากตารางที่ 4.32 พบว่า ความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ และผู้บัญชาการ เรือนจำกลาง ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน ข้อ 10 กำหนดให้รายวิชาที่เรียนมีตารางสอนและตารางสอบล่วงหน้า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทาง สถิติที่ระดับ .05

โดยที่ค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำกลาง มากกว่าค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ ผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ และผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัด มีความคิดเห็นต่อการจัดการ ศึกษาอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ ระดับ .05

โดยที่ค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัด มากกว่าค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำ อำเภอ

ตารางที่ 4.33 เปรียบเทียบรายคู่ของค่าเฉลี่ย และค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำ ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน ข้อ 13 สนับสนุนให้ครูผู้สอนใช้เทคโนโลยีทางการศึกษามาประกอบการเรียนการสอน

ประเภทของเรือนจำ	เรือนจำจังหวัด ($\bar{X} = 3.94$)	เรือนจำกลาง ($\bar{X} = 3.92$)	เรือนจำอำเภอ ($\bar{X} = 2.75$)
เรือนจำจังหวัด ($\bar{X} = 3.94$)			1.19*
เรือนจำกลาง ($\bar{X} = 3.92$)			1.17*
เรือนจำอำเภอ ($\bar{X} = 2.75$)	-1.19*	-1.17*	

* $P \leq .05$

จากตารางที่ 4.33 พบว่า ความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ และผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัด ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน ข้อ 13 สนับสนุนให้ครูผู้สอนใช้เทคโนโลยีทางการศึกษามาประกอบการเรียนการสอน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

โดยที่ค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัด มากกว่าค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ

ผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ และผู้บัญชาการเรือนจำกลาง มีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

โดยที่ค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำกลาง มากกว่าค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ

ตารางที่ 4.34 เปรียบเทียบรายคู่ของค่าเฉลี่ย และค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของ ผู้บัญชาการเรือนจำ ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียน การสอน ข้อ 15 สนับสนุนให้ครูผู้สอนและผู้เรียน ได้ใช้ห้องสมุดในการหาความรู้ เพิ่มเติม

ประเภทของเรือนจำ	เรือนจำกลาง ($\bar{X} = 4.38$)	เรือนจำจังหวัด ($\bar{X} = 4.32$)	เรือนจำอำเภอ ($\bar{X} = 2.50$)
เรือนจำกลาง ($\bar{X} = 4.38$)			1.88*
เรือนจำจังหวัด ($\bar{X} = 4.32$)			1.82*
เรือนจำอำเภอ ($\bar{X} = 2.50$)	-1.88*	-1.82*	

* $P \leq .05$

จากตารางที่ 4.34 พบว่า ความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ และผู้บัญชาการ เรือนจำกลาง ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน ข้อ 15 สนับสนุนให้ครูผู้สอนและผู้เรียน ได้ใช้ห้องสมุดในการหาความรู้เพิ่มเติม แตกต่างกันอย่างมีนัย สำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

โดยที่ค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำกลาง มากกว่าค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ ผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ และผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัด มีความคิดเห็นต่อการจัดการ ศึกษาอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ ระดับ .05

โดยที่ค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัด มากกว่าค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำ อำเภอ

ตารางที่ 4.35 เปรียบเทียบรายกลุ่มของค่าเฉลี่ย และค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของ ผู้บัญชาการเรือนจำ ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียน การสอน ข้อ 16 จัดหาหนังสือให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน

ประเภทของเรือนจำ	เรือนจำกลาง ($\bar{X} = 3.96$)	เรือนจำจังหวัด ($\bar{X} = 3.93$)	เรือนจำอำเภอ ($\bar{X} = 2.50$)
เรือนจำกลาง ($\bar{X} = 3.96$)			1.46*
เรือนจำจังหวัด ($\bar{X} = 3.93$)			1.43*
เรือนจำอำเภอ ($\bar{X} = 2.50$)	-1.46*	-1.43*	

* $P \leq .05$

จากตารางที่ 4.35 พบว่า ความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ และผู้บัญชาการ เรือนจำกลาง ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน ข้อ 16 จัดหา หนังสือให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

โดยที่ค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำกลาง มากกว่าค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ ผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ และผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัด มีความคิดเห็นต่อการจัดการ ศึกษาอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ ระดับ .05

โดยที่ค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัด มากกว่าค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำ อำเภอ

ตารางที่ 4.36 เปรียบเทียบรายคู่ของค่าเฉลี่ย และค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำ ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน ข้อ 17 นิเทศติดตามให้คำแนะนำช่วยเหลือครูผู้สอน เพื่อปรับปรุงแก้ไขการเรียนการสอนให้ดีขึ้น

ประเภทของเรือนจำ	เรือนจำจังหวัด ($\bar{X} = 4.04$)	เรือนจำกลาง ($\bar{X} = 3.58$)	เรือนจำอำเภอ ($\bar{X} = 2.75$)
เรือนจำจังหวัด ($\bar{X} = 4.04$)			1.29*
เรือนจำกลาง ($\bar{X} = 3.58$)			-.47*
เรือนจำอำเภอ ($\bar{X} = 2.75$)	-1.29*	.47*	

* $P \leq .05$

จากตารางที่ 4.36 พบว่า ความคิดเห็นของผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ และผู้บัญชาการเรือนจำกลาง ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน ข้อ 17 นิเทศติดตามให้คำแนะนำช่วยเหลือครูผู้สอน เพื่อปรับปรุงแก้ไขการเรียนการสอนให้ดีขึ้น แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

โดยที่ค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำกลาง มากกว่าค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ ผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ และผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัด มีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

โดยที่ค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัด มากกว่าค่าเฉลี่ยของผู้บัญชาการเรือนจำอำเภอ

ตารางที่ 4.37 เปรียบเทียบรายคู่ของค่าเฉลี่ย และค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของครูผู้สอน ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร ข้อ 3 ติดตามผลและดูแล ให้ครูผู้สอนดำเนินการสอนให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของของหลักสูตร

ประเภทของเรือนจำ	เรือนจำกลาง ($\bar{X} = 3.98$)	เรือนจำจังหวัด ($\bar{X} = 3.86$)	เรือนจำอำเภอ ($\bar{X} = 2.67$)
เรือนจำกลาง ($\bar{X} = 3.98$)			1.32*
เรือนจำจังหวัด ($\bar{X} = 3.86$)			1.19*
เรือนจำอำเภอ ($\bar{X} = 2.67$)	-1.32*	-1.19*	

* $P \leq .05$

จากตารางที่ 4.37 พบว่า ความคิดเห็นของครูผู้สอนเรือนจำอำเภอ และครูผู้สอนเรือนจำกลาง ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร ข้อ 3 ติดตามผลและดูแลให้ครูผู้สอนดำเนินการสอนให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

โดยที่ค่าเฉลี่ยของครูผู้สอนเรือนจำกลาง มากกว่าค่าเฉลี่ยของครูผู้สอนเรือนจำอำเภอ ครูผู้สอนเรือนจำอำเภอ และครูผู้สอนเรือนจำจังหวัด มีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

โดยที่ค่าเฉลี่ยของครูผู้สอนเรือนจำจังหวัด มากกว่าค่าเฉลี่ยของครูผู้สอนเรือนจำอำเภอ

ตารางที่ 4.38 เปรียบเทียบรายคู่ของค่าเฉลี่ย และค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของครูผู้สอน ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร ข้อ 4 จักระบบงานและโครงสร้างของงานวิชาการ โดยกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของงานไว้อย่างชัดเจน

ประเภทของเรือนจำ	เรือนจำกลาง ($\bar{X} = 3.97$)	เรือนจำจังหวัด ($\bar{X} = 3.80$)	เรือนจำอำเภอ ($\bar{X} = 2.67$)
เรือนจำกลาง ($\bar{X} = 3.97$)			1.30*
เรือนจำจังหวัด ($\bar{X} = 3.80$)			1.14*
เรือนจำอำเภอ ($\bar{X} = 2.67$)	-1.30*	-1.14*	

* $p \leq .05$

จากตารางที่ 4.38 พบว่า ความคิดเห็นของครูผู้สอนเรือนจำอำเภอ และครูผู้สอนเรือนจำกลาง ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร ข้อ 4 จักระบบงานและโครงสร้างงานวิชาการ โดยกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของงานไว้อย่างชัดเจน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

โดยที่ค่าเฉลี่ยของครูผู้สอนเรือนจำกลาง มากกว่าค่าเฉลี่ยของครูผู้สอนเรือนจำอำเภอ ครูผู้สอนเรือนจำอำเภอ และครูผู้สอนเรือนจำจังหวัด มีความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดหลักสูตร แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

โดยที่ค่าเฉลี่ยของครูผู้สอนเรือนจำจังหวัด มากกว่าค่าเฉลี่ยของครูผู้สอนเรือนจำอำเภอ

ตารางที่ 4.39 เปรียบเทียบรายคู่ของค่าเฉลี่ย และค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของครูผู้สอน ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน ข้อ 1 ให้โอกาสครูผู้สอนได้มีส่วนร่วมกำหนดนโยบายในการจัดการเรียนการสอน

ประเภทของเรือนจำ	เรือนจำจังหวัด ($\bar{X} = 3.56$)	เรือนจำกลาง ($\bar{X} = 3.34$)	เรือนจำอำเภอ ($\bar{X} = 2.00$)
เรือนจำจังหวัด ($\bar{X} = 3.56$)			1.50*
เรือนจำกลาง ($\bar{X} = 3.34$)			
เรือนจำอำเภอ ($\bar{X} = 2.00$)	-1.50*		

* $P \leq .05$

จากตารางที่ 4.39 พบว่า ความคิดเห็นของครูผู้สอนเรือนจำอำเภอ และครูผู้สอนเรือนจำจังหวัด ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน ข้อ 1 ให้โอกาสครูผู้สอนได้มีส่วนร่วมกำหนดนโยบายในการจัดการเรียนการสอน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

โดยที่ค่าเฉลี่ยของครูผู้สอนเรือนจำจังหวัด มากกว่าค่าเฉลี่ยของครูผู้สอนเรือนจำอำเภอ

ตารางที่ 4.40 เปรียบเทียบรายคู่ของค่าเฉลี่ย และค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของครูผู้สอน ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน ข้อ 10 กำหนดรายวิชาที่เรียนมีตารางสอนและตารางสอบล่วงหน้า

ประเภทของเรือนจำ	เรือนจำกลาง ($\bar{X} = 4.26$)	เรือนจำจังหวัด ($\bar{X} = 4.00$)	เรือนจำอำเภอ ($\bar{X} = 2.67$)
เรือนจำกลาง ($\bar{X} = 4.26$)			1.59*
เรือนจำจังหวัด ($\bar{X} = 4.00$)			
เรือนจำอำเภอ ($\bar{X} = 2.67$)	-1.59*		

* $P \leq .05$

จากตารางที่ 4.40 พบว่า ความคิดเห็นของครูผู้สอนเรือนจำอำเภอ และครูผู้สอนเรือนจำกลาง ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน ข้อ 10 กำหนดรายวิชาที่เรียนมีตารางสอนและตารางสอบล่วงหน้า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

โดยที่ค่าเฉลี่ยของครูผู้สอนเรือนจำกลาง มากกว่าค่าเฉลี่ยของครูผู้สอนเรือนจำอำเภอ

ตารางที่ 4.41 เปรียบเทียบรายคู่ของค่าเฉลี่ย และค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของครูผู้สอน ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน ข้อ 11 มีคณะกรรมการจัดทำตารางสอนและตารางสอบ

ประเภทของเรือนจำ	เรือนจำกลาง ($\bar{X} = 3.89$)	เรือนจำจังหวัด ($\bar{X} = 3.61$)	เรือนจำอำเภอ ($\bar{X} = 2.33$)
เรือนจำกลาง ($\bar{X} = 3.89$)			1.55*
เรือนจำจังหวัด ($\bar{X} = 3.61$)			
เรือนจำอำเภอ ($\bar{X} = 2.33$)	-1.55*		

* $P \leq .05$

จากตารางที่ 4.41 พบว่า ความคิดเห็นของครูผู้สอนเรือนจำอำเภอ และครูผู้สอนเรือนจำกลาง ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน ข้อ 11 มีคณะกรรมการจัดทำตารางสอนและตารางสอบ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

โดยที่ค่าเฉลี่ยของครูผู้สอนเรือนจำกลาง มากกว่าค่าเฉลี่ยของครูผู้สอนเรือนจำอำเภอ

ตารางที่ 4.42 เปรียบเทียบรายคู่ของค่าเฉลี่ย และค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของครูผู้สอน ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน ข้อ 20 ผู้อำนวยการได้ติดตามให้ข้อเสนอแนะการปฏิบัติงานของครูผู้สอน โดยตรวจจากแผนการเรียนการสอน

ประเภทของเรือนจำ	เรือนจำจังหวัด ($\bar{X} = 3.46$)	เรือนจำกลาง ($\bar{X} = 3.35$)	เรือนจำอำเภอ ($\bar{X} = 2.00$)
เรือนจำจังหวัด ($\bar{X} = 3.46$)			1.46*
เรือนจำกลาง ($\bar{X} = 3.35$)			
เรือนจำอำเภอ ($\bar{X} = 2.00$)	-1.46*		

* $P \leq .05$

จากตารางที่ 4.42 พบว่า ความคิดเห็นของครูผู้สอนเรือนจำอำเภอ และครูผู้สอนเรือนจำจังหวัด ต่อการจัดการศึกษานอกระบบในเรือนจำ ด้านการจัดการเรียนการสอน ข้อ 20 ผู้อำนวยการได้ติดตามให้ข้อเสนอแนะการปฏิบัติงานของครูผู้สอน โดยตรวจจากแผนการเรียนการสอน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

โดยที่ค่าเฉลี่ยของครูผู้สอนเรือนจำจังหวัด มากกว่าค่าเฉลี่ยของครูผู้สอนเรือนจำอำเภอ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ประวัติผู้เขียน

นายสกล มีชูโชติ เกิดวันที่ 7 มกราคม 2497 อำเภอพระโขนง กรุงเทพฯ ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ 216/2 ถนนสุขเกษม ตำบลหน้าเมือง อ.เมือง จังหวัดฉะเชิงเทรา ประวัติการศึกษา สำเร็จการศึกษามัธยมปีที่ 3 จากโรงเรียนพรตพิทยพยัต , วิทยาลัยกรุงเทพ และสำเร็จการศึกษา สาขาศิลปศาสตรบัณฑิต จากวิทยาลัยครูฉะเชิงเทรา

สถานที่ทำงานปัจจุบันเรือนจำกลางฉะเชิงเทรา กรมราชทัณฑ์ กระทรวงมหาดไทย ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการศึกษาและพัฒนาจิตใจ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้