

สำนักหอสมุดกลาง พระจอมเกล้าลาดกระบัง

โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน
ปราณบุรี รีสอร์ท
Design proposal Interior Architectural Design for
Pranburi Resort



นาย ประธาน ยานกุลวงศ์

รหัส 43020069

PRATHAN YARNKOOLWONG

CODE 43020069

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต

บัณฑิตสาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน

บัณฑิตวิทยาลัย

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ปีการศึกษา 2547-2548

เลขที่.....
เลขทะเบียน.....
วัน,เดือน,ปี.....

59328

2549



คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง อนุมัติให้
วิทยานิพนธ์ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต
(สถาปัตยกรรมภายใน)

.....คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์บัณฑิต
(รศ. กุลธร เลื่อนฉวี)

คณะกรรมการตรวจวิทยานิพนธ์

รศ. พรชัย

บุญชัยวัฒนา

กรรมการ

ผศ.ดร. วิรัชฎา

บัวศรี

กรรมการ

ผศ. เอกพล

สิระชัยนันท์

กรรมการ

อ. วชิรา

ธรรมมาธิคม

กรรมการ

ดร. เบญจมาศ

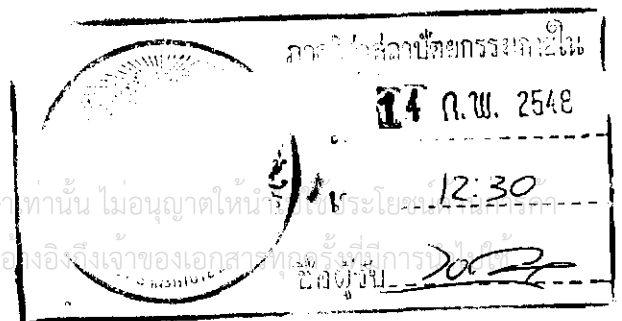
กัญอินทร์

กรรมการและอาจารย์ที่ปรึกษา

.....อาจารย์ที่ปรึกษา

(ดร. เบญจมาศ กัญอินทร์)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้ผู้อื่นใช้ประโยชน์
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดลอกเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการ
ใช้



หัวข้อวิทยานิพนธ์	โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน ปรานบุรี รีสอร์ท
ชื่อนักศึกษา	นาย ประธาน ยานกุลวงศ์
ภาควิชา	สถาปัตยกรรมภายใน
คณะ	สถาปัตยกรรมศาสตร์
ปีการศึกษา	2547 – 2548

บทคัดย่อ

ในการทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน ปรานบุรี รีสอร์ท” นี้ มีวัตถุประสงค์ที่สำคัญคือ เพื่อศึกษาถึงปัญหาและการแก้ปัญหา การหาแนวทางในการออกแบบสร้างสรรค์ทางสถาปัตยกรรมภายใน เพื่อให้มีลักษณะและบรรยากาศสอดคล้องเข้ากับรูปแบบสถาปัตยกรรมและสภาพแวดล้อม ตามหลักวิชาการและแนวคิดที่ตั้งไว้ โดยดำเนินการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ และออกแบบโดยคำนึงถึงพฤติกรรมและความต้องการของผู้ใช้อาคาร เพื่อให้นักศึกษาค้นคว้าสมบูรณ์และอยู่บนพื้นฐานของความเป็นจริง วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. ตอบสนองความต้องการด้านที่พักที่มีความสงบเป็นส่วนตัวและสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆที่จำเป็น
 2. เกิดอีกทางเลือกของรีสอร์ท ที่เป็นภูมิปัญญาท้องถิ่นของชาวประมง
- วิธีการวิจัย

1. ค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
 - 1.1 ศึกษาสภาพความเป็นอยู่พื้นถิ่นและวิธีการทำประมงของชาวบ้าน
 - 1.2 ศึกษาโครงการที่มีลักษณะใกล้เคียง เพื่อนำมาปรับใช้กับงานออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน
 - 1.3 เอกสารที่มีข้อมูลเกี่ยวกับอำเภอปรานบุรีและการทำการประมงในตำบลปากน้ำปรานบุรี
 - 1.4 บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับอำเภอปรานบุรี
2. พฤติกรรมและอัตรากำลังของบุคคลที่เกี่ยวข้อง
3. ความต้องการพื้นฐานทางกายภาพที่จะประกอบขึ้นเป็นปรานบุรี รีสอร์ท
4. องค์ประกอบและแนวทางการออกแบบตกแต่ง
5. ศึกษาสภาพแวดล้อมของสถานที่ตั้งโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สรุปผลการวิจัย

1. การผสมผสานกลมกลืนของสถาปัตยกรรม และอิทธิพลในการออกแบบในการปรับสภาพให้กลมกลืนกับสภาพแวดล้อมโดยอาศัยวัสดุท้องถิ่น มาพัฒนาให้เหมาะสม

ข้อเสนอแนะ

1. ความสัมพันธ์ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน สถาปัตยกรรม และภูมิสถาปัตยกรรม ภายในโครงการในการแก้ปัญหาและความเหมาะสมปัจจัยต่างๆ ย่อมส่งผลกระทบต่อการออกแบบ หากพิจารณาถึงสถาปัตยกรรมภายในก็ควรพิจารณาสถาปัตยกรรมภายในไปด้วยพร้อมๆกัน
2. ในการสร้างสภาพแวดล้อมในสถาปัตยกรรมให้กลมกลืนกับธรรมชาติ ในการออกแบบควรตระหนักถึงการแก้ปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อให้น้อยที่สุดในระดับขั้นต้น และตระหนักขึ้นไปอีกระดับถึง วิธีการ ขั้นตอน การจัดการ การบริการ และกิจกรรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กิตติกรรมประกาศ

การค้นคว้าเบื้องต้น กรณีศึกษา ตลอดจนการรวบรวมข้อมูล ในการทำวิทยานิพนธ์ในหัวข้อการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในปรานบุรีรีสอร์ท (Pranburi Resort) นี้ได้รับความอนุเคราะห์และความช่วยเหลือเป็นอย่างดีในการเอื้อเฟื้อข้อมูล เอกสารต่างๆ ข้อคิดเห็นเสนอแนะอันเป็นประโยชน์ ทางกายและใจ จากบุคคลต่อไปนี้

ป้า มีา จิ้ง หมู สำหรับแนวคิดที่ไร้เขตขอบที่ตอบมาให้ความอบอุ่น
อาม่า ที่คอยตามสม่ำเสมอว่า เมื่อไหร่จะจบสักทีล่ะลูก
อ.เบญจมาศ กุฎอินทร์ ขอขอบคุณสำหรับ ใจที่กว้าง เป็นกันเองละเอียดรอบคอบ และคำปรึกษาที่เข้าใจง่ายครับ
อ.พรชัย อ.เอกพล อ.วิรัช อ.นก สำหรับการตรวจแบบ แง่คิดที่รัดกุม สนุก ตื่นเต้น ...เห็นใจ
อ.ธนสันต์ ขอขอบคุณครับ สำหรับ Lay-out ที่ดูเด็ดขึ้น
อ.ไก่ สำหรับคำปรึกษาเกี่ยวกับประมง
พี่ปอ Tomaryk จิตใจดวงามสำหรับกาทเป็นธุระจัดหาแปลน แม้จะไม่ได้ แต่ซึ่งใจ...ขอบคุณครับ
พี่ไก่ สำหรับคำปรึกษาดีมีรดกตกทอดที่มาถึงและไม่ถึง “ขอบคุณพี่ที่มาช่วย”
พี่กุตุณ สำหรับ Book ของพี่วิธิดา สมมาตร จริงใจ
พี่จู้ด ทำแปลนศรีลันดาหายทำไม พี่?
พี่เน น่ารัก อวบน้ำนะ นึกออกมะ “ตั้งใจ มุ่งมั่นตั้งงานพี่เองเลย ตั้งแต่แรกเห็น ” พี่กิม เส้นสวยครับ
พี่กอล์ฟ สถ. เป็น Lay-out ที่หล่อ แมน มากพี่ ขอขอบคุณมากครับ
พี่หนึ่ง ที่หล่อ อยู่ August นะ ช่วยเป็นธุระให้เรื่องแปลนของ The Evason ขอขอบคุณมากครับ
พี่กอล์ฟ Begray แรกเจอ surprise ให้แปลน เจย ไม่มีพี่ไม่มี ปรานบุรี ไม่มี Thesis ทำแปลพี่
พี่โก้ Begray อธิบายแปลนให้กระจ่างใจ
พี่เดย์ แฟนน่ารัก แนะนำหา case study เจ๋งๆ
พี่ Big ไปไหน !!!
พี่ บั้ม ๑๐๐ ล้านเส้น Render!!!
เต็น ไอ้ต คักดี สำหรับอาการทางจิตเงอะงะอะอะตะลอนแทบเอาชีวาชีวิตไม่รอด ขอขอบคุณพ่อเต็น
แป๊ะ สำหรับความอบอุ่น สักดาให้สุดท้ายก่อนส่ง ที่สนุกและน้ำใจที่เพื่อนมีให้ ฯลฯ
หญิง สำหรับ แปลน lobby ที่สำคัญที่สุด เหมือนจะเสร็จก่อนแต่ก็เสร็จหลัง “ไม่เป็นไรเนอะ ชีวิตมีขึ้นมีลง มีก่อนมีหลัง ดั่งคัมหมตยิม ๒,๐๐๐ ตี คั้นยัง ?
ป้อ สำหรับตารางบันเทิงแห่งชีวิตที่ไม่มีวันหมด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บู๊ค สำหรับพาหนะคู่กาย ข้อมูลความมั่นใจ ...เก่งใน และคำว่ายังไงก็ได้ แล้วแต่มีง

โอม สำหรับปลาชลมอน

น้องพต ปี ๔ สีสิ้นของ แพลนที่สรวงงาม ๓ วันสวย

น้องเบสท์ ปี ๓ แพลนที่เข้มแข็ง ลระยะเวลาทำรูปด้านจนลืมทำงานตัว...เอง เอ้า +_+

น้องนุ่น ปี ๒ รายละเอียดดลงสีแพลน ปั่นน้ำเป็นวง ขอให้สดใสต่อไป

น้องทิม และน้องอืด ที่คอยมาถามไถ่ความเป็นไปของพี่ เออ...คิดได้ไงว่าต้องผลัดกันมาคนละวัน

ไม่เลวนิ

น้องจ๊อบ เบอร์เกอร์ กุ้ง และอื่นๆที่อึ้งๆ ที่พี่ชื่นชอบรวมทั้งผมทรงจ๊อบ

น้องฟ้า ขอโทษที่แอบด่าในโทรศัพท์

น้องก่า-หนัด คำเหยง วจ. ๔ สำหรับข้าวมันก๊วย น้ำซุปร้อนๆ ไส้หวัด และงานศิลป์

ขอขอบคุณผู้อ่านทุกท่าน ขอขอบคุณจริงๆ ครับ

เพื่อน ขอขอบคุณสำหรับเพื่อนทุกคนของผมคือเพื่อนจะอยู่ในใจ "จบชะทีเนอะ" เพื่อนก็ยังเป็นเพื่อน

ร่วมทุกข์ร่วมTip ต่อไป ผมจะเห็นความสำคัญจนวันสิ้นภพ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

คำนำ

เนื่องจากในปัจจุบันธุรกิจการท่องเที่ยวได้มีการเติบโตอย่างรวดเร็วจึงมีแนวคิดที่จะทำรีสอร์ทเพื่อการท่องเที่ยว และมีการพัฒนาไปในทางที่ถูกต้อง

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้มีเนื้อหาเกี่ยวกับรีสอร์ท โดยมีพื้นฐานเกี่ยวข้องกับการออกแบบตกแต่งสถาปัตยกรรมภายใน ที่สามารถให้ประโยชน์สูงสุดแก่ทุกๆฝ่ายโดยเฉพาะกับกลุ่มเป้าหมาย และเป็นประโยชน์กับการค้นคว้าหาข้อมูลที่เกี่ยวข้องในต่อไป



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ

บทคัดย่อ.....	i
คำนำ.....	
กิตติกรรมประกาศ.....	ii
สารบัญ.....	iii
บทที่ 1 บทนำ.....	

- 1.1 ความเป็นมาของโครงการ
- 1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ
- 1.3 ที่ตั้งและสภาพแวดล้อมของโครงการ
 - 1.3.1 การเข้าถึงโครงการ
- 1.4 ขอบข่ายและขอบเขตของวิทยานิพนธ์
- 1.5 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บทที่ 2 ข้อมูลประกอบโครงการ

- 2.1 ข้อมูลทั่วไป
 - 2.1.1 ความหมายและลักษณะสำคัญของโรงแรม
 - 2.1.2 การแบ่งสถานพักผ่อน
 - 2.1.3 ส่วนประกอบของโรงแรม
- 2.2 ข้อมูลเฉพาะ
 - 2.2.1 ศึกษาข้อมูลทั่วไปของจังหวัดประจวบคีรีขันธ์และอำเภอปราณบุรี
 - 2.2.1.1 ที่ตั้งและอาณาเขต
 - 2.2.1.2 ประวัติความเป็นมา
 - 2.2.1.3 สภาพภูมิประเทศและภูมิอากาศ
 - 2.2.1.4 สภาพทางกายภาพของสถานที่ท่องเที่ยว
 - 2.2.1.5 สภาพสังคม เศรษฐกิจ ประเพณีและวัฒนธรรม
 - 2.2.1.6 ภาวะคนขาดคนส่ง
 - 2.2.1.7 ลักษณะและพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.3 ข้อมูลเบื้องต้นของโครงการ

2.3.1 ลักษณะโครงการ

2.3.2 ที่ตั้งของโครงการ

2.3.3 สภาพแวดล้อมของโครงการ

2.3.4 การเข้าถึง

2.3.5 ลักษณะและรูปแบบทางสถาปัตยกรรม

2.4 บทวิเคราะห์ที่ตั้งและอาคาร

2.4.1 ท่าเลที่ตั้ง

2.4.1.1 ทิศทางแสงแดดและลม

2.4.1.2 องค์ประกอบภายใน

2.4.1.3 สภาพแวดล้อมโดยรอบ

2.4.2 CIRCULATION ANALYSIS

2.4.3 วิเคราะห์อาคาร

2.4.2.1 LOBBY

2.4.2.2 RESTAURANT

2.4.2.3 SPA

2.4.2.4 SAIA

2.4.2.5 BEACH BAR

2.4.2.5 DUPLIX STANDARD

2.4.2.6 DUPLIX SUITE

2.4.2.7 VILLA STANDARD

2.4.2.8 VILLA SUITE

2.4.2.9 BACK OF THE HOUSE

2.4.4 ZONING ANALYSIS

2.5 การศึกษาโครงการเปรียบเทียบ

2.5.1 กรณีศึกษาด้วยประเภทโครงการ

2.5.1.1 ประเพณี รีสอร์ท

2.5.1.2 ศรีลัมตา

2.5.1.3 วิวาห์ได้ เลซี่ ภูเก็ต

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.5.2 กรณีศึกษาด้านแนวความคิดการออกแบบและบรรยากาศ

2.5.2.1 ฟิชเชอร์แมน วิลเลจ

2.5.2.2 คาซาร์ เดล มาร์เล่

2.5.2.3 กระท่อมเมอร์เก็บ

2.5.3 กรณีศึกษาด้านองค์ประกอบ,กลุ่มเป้าหมายและสายการบริหาร

2.5.3.1 อลินตา รีสอร์ท

2.5.3.2 แอสตรีม รีสอร์ท&สปา

2.5.3.3 ปะเสน รีสอร์ท

2.5.3.4 หัวปลี เคซี บีช

2.5.4 กรณีศึกษาด้านสปา

2.5.4.1 ดาหร่า HEALTH & BEAUTY

2.5.4.2 แอสตรีม รีสอร์ท&สปา

2.5.5 กรณีศึกษาด้านห้องสมุด

2.5.5.1 ศรีลินตา รีสอร์ท

2.5.6 กรณีศึกษาด้านร้านอาหาร

2.5.6.1 ระเบียงเเล ภายใน VERANDA รีสอร์ท

บทที่ 3 การศึกษาพฤติกรรมและพื้นที่ใช้สอย

3.1 บทโยภยการดำเนินงานและเรืหนง

3.2 รูปแบบการดำเนินงาน

3.3 ศาสนงานการบริหารและอัตราค่าค้ง

3.4 พฤติกรรมผู้ให้บริการ

3.5 ประเภทผู้ให้บริการ

3.6 พฤติกรรมผู้ใช้บริการ

3.7 ความเห็นกัันธระหว่ พฤติกรรมกับพื้นที่ใช้สอย

3.8 การวิเคราะห์พื้นที่ระหว่กกิจกรรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 4 งานระบบสภาพแวดล้อมภายใน

- 4.1 ระบบปรับอากาศและการหมุนเวียนอากาศ
- 4.2 ระบบรักษาความปลอดภัยและอัคคีภัย
- 4.3 ระบบอุปกรณ์พิเศษ
- 4.4 สระว่ายน้ำระบบไฮโดรพูล (HYDROPOOL)
- 4.5 การให้แสงสว่างภายในโครงการ
- 4.6 การใช้สีในการตกแต่งภายใน
- 4.7 ศึกษาวस्तุที่ใช้ในการออกแบบตกแต่ง

บทที่ 5 บทวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานเพื่อนำเข้าสู่แนวความคิดและผลงานการออกแบบ

- 5.1 ผังความสัมพันธ์ของพื้นที่ (Bubble Diagram)&(Interaction)
- 5.2 ผังการติดต่อสัมพันธ์ของพื้นที่ (Function Diagram)&(Pie Chart)
- 5.3 ความสัมพันธ์กันของแต่ละส่วนของพื้นที่ (ZONING)

บทที่ 6 การออกแบบ

- 6.1 แนวความคิดในการออกแบบ (DESIGN CONCEPT)
- 6.2 ผลงานการออกแบบ

บรรณานุกรม

ภาคผนวก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาของโครงการ

ชื่อโครงการ	ปราณบุรีรีสอร์ท (Pranburi Resort)
สถานที่ตั้งโครงการ	หาดนเรศวร อ.ปราณบุรี จ.ประจวบคีรีขันธ์
เจ้าของ	นางสาว วริดา ฐานนท์
สถาปนิก	Be Gray Interior And Architecture Company

เริ่มจากเจ้าของโครงการซึ่งประกอบอาชีพเป็นช่างถ่ายภาพอิสระ มีโอกาสได้พักผ่อนในหลายๆ สถานที่ แตกต่างกันในช่วงเวลาของการทำงานถ่ายภาพ และบิดาของเธอเองก็มีที่ดินเปล่าขนาดประมาณ 5.5 ไร่ อยู่ที่อำเภอปราณบุรี เธอจึงอยากที่จะสร้างรีสอร์ทที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัวและเป็นสถานที่พักผ่อนที่มีความปลอดภัย สะอาด และ สะดวกสบาย ด้านที่พักขึ้นมา

ในการทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน ปราณบุรีรีสอร์ท” นี้ มีวัตถุประสงค์ที่สำคัญคือ เพื่อศึกษาถึงปัญหาและการแก้ปัญหา การหาแนวทางในการออกแบบสร้างสรรค์ทางสถาปัตยกรรมภายใน เพื่อให้มีลักษณะและบรรยากาศสอดคล้องเข้ากับรูปแบบสถาปัตยกรรมและสภาพแวดล้อม ตามหลักวิชาการและแนวคิดที่ตั้งไว้ โดยดำเนินการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ และออกแบบโดยคำนึงถึงพฤติกรรมและความต้องการของผู้ใช้อาคาร เพื่อให้นักศึกษาค้นคว้าสมบูรณ์และอยู่บนพื้นฐานของความเป็นจริง

เหตุผลในการเลือกโครงการ

- 1.เป็นโครงการที่มีพื้นที่ขนาดไม่ใหญ่มากทำให้ง่ายต่อการควบคุมต่างๆ เช่น แนวคิดการออกแบบ การใส่ใจในรายละเอียดการตกแต่ง และตั้งอยู่ในทำเลที่สงบ และเป็นส่วนตัว
- 2.โครงการนี้ทำให้เกิดการลงทุนทางเศรษฐกิจ และเกิดการจ้างงานในต่างจังหวัด ช่วยกระจายรายได้ออกสู่ต่างจังหวัดและนำความเจริญออกสู่บริเวณใกล้เคียง
3. เพื่อศึกษาวิธีการออกแบบและการแก้ปัญหาในการออกแบบตกแต่งภายในให้มีความสัมพันธ์กับตัวอาคารและสภาพแวดล้อม

1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. ตอบสนองความต้องการของกลุ่มนักท่องเที่ยวด้านที่พัก ได้แก่

1.1 สงบ และเป็นส่วนตัว

1.2 บรรยากาศเฉพาะของสถานที่

1.3 สิ่งอำนวยความสะดวกเท่าที่จำเป็นต่างๆ

2. อนุรักษ์ความเป็นเอกลักษณ์ของท้องถิ่น ได้แก่

1.1 เกิดอีกทางเลือกหนึ่งของรีสอร์ท

1.2 การบริการโดยพนักงานของท้องถิ่นและยังเป็นการเพิ่มรายได้ให้แก่คนในท้องถิ่น

1.3 การออกแบบที่สอดคล้องกับความเป็นท้องถิ่นเดิม

1.3 ที่ตั้งและอาณาเขตของโครงการ

โครงการนี้ตั้งอยู่ที่ชายฝั่งทะเลสมเด็จพระนเรศวรมหาราช ถ. บ่อแก้ว อ.ปราณบุรี จ. ประจวบคีรีขันธ์ เป็นที่ดินติดชายทะเลที่มีลักษณะเป็นหาดทรายยาวขนานไปกับทะเล มีพื้นที่ทั้งหมดประมาณ 5.5 ไร่

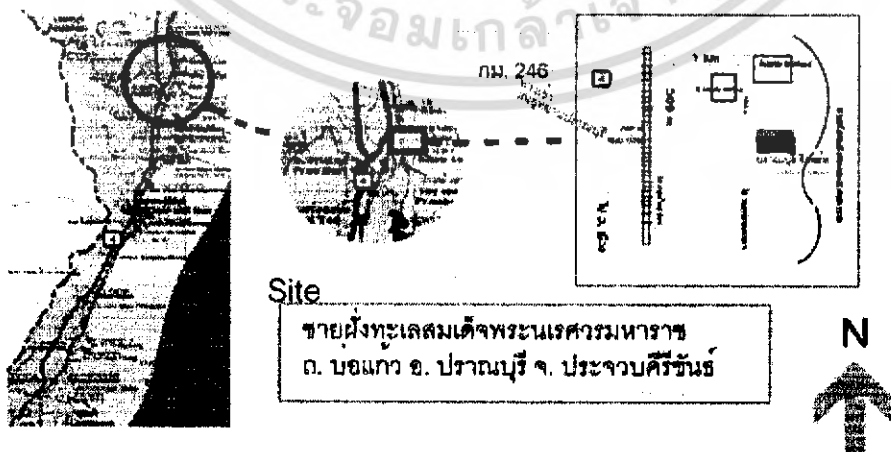
อาณาเขต

ทิศเหนือ ติดต่อกับ ที่ดินบุคคลอื่นและโรงแรมมิลฟอร์ด

ทิศตะวันออก ติดต่อกับ ชายฝั่งทะเลสมเด็จพระนเรศวรมหาราช

ทิศใต้ ติดต่อกับ ที่ดินบุคคลอื่น

ทิศตะวันตก ติดต่อกับ ถนนสาธารณะ



รูปที่ 1.1 แผนผังโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.1.3 การเข้าถึงโครงการ

1. ทางรถไฟ

ขึ้นรถที่สถานีรถไฟหัวลำโพง ขบวนรถไฟ กรุงเทพฯ-ปทุมธานี

จากนั้นจะมีบริการรถรับ-ส่งจากทางรีสอร์ท ใช้เวลาเดินทางประมาณ 7 ชม.

2. ทางรถโดยสารประจำทาง

ขึ้นรถที่สถานีขนส่งสายใต้ จะมีรถให้บริการ 2 ประเภท คือ รถปรับอากาศ ชั้น 1

จะจอดเฉพาะอำเภอใหญ่ใช้เวลาเดินทางประมาณ 5 ชม. และรถปรับอากาศ ชั้น 2 จะ

จอดรับ ผู้โดยสารรายทาง ทำให้ใช้เวลาในการเดินทางนานกว่า จากนั้นจะมีบริการ

รถรับ-ส่ง จากทางรีสอร์ท

3. ทางรถยนต์ส่วนตัว ใช้ได้ 2 เส้นทาง คือ

1.สายธนบุรี-ปากท่อ (ทางหลวง 35) ผ่าน จ.สมุทรสาคร,จ.สมุทรสงคราม เข้าสู่ถนนเพชรเกษม (ทางหลวง 4) ผ่านจ.เพชรบุรี,จ.ประจวบคีรีขันธ์ รวมระยะทาง 280 กม.ใช้เวลาเดินทางประมาณ 3.5 ชม.

2.ถนนเพชรเกษม (4) ผ่าน พุทธรณทล,จ.นครปฐม,จ.ราชบุรี,จ.เพชรบุรีและ อ.หัวหิน จากนั้นเลี้ยวเข้าทางเข้าวนอุทยานปทุมธานี (กม. 246) ก่อนถึง สีแยกปทุมธานี ประมาณ 2 กม. รวมระยะทาง 320 กม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 4 ชม.

จากกรุงเทพฯ ใช้เส้นทางหลวงหมายเลข 4

1.5 วัตถุประสงค์ของโครงการ

ตารางที่ 1.1 ตารางวัตถุประสงค์ของโครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการ	กิจกรรม	พื้นที่ที่ต้องการ
<p>1. ตอบสนองความต้องการของกลุ่มนักท่องเที่ยวด้านที่พัก ได้แก่</p> <p>1.1 สงบ และเป็นส่วนตัว</p> <p>1.2 บรรยากาศเฉพาะของสถานที่</p> <p>1.3 สิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นต่างๆ</p>	<p>-นอนพักผ่อน</p> <p>-รับประทานอาหาร</p> <p>-ออกกำลังกาย</p> <p>-ติดต่อสอบถาม</p>	<p>-ส่วนต้อนรับ</p> <p>-ห้องพัก</p> <p>-Duplex Std. 6 ห้อง</p> <p>ห้องละ ตร.ม.</p> <p>-Duplex Suite 7 ห้อง</p> <p>ห้องละ ตร.ม.</p> <p>-Villa Std. 2 ห้อง</p> <p>ห้องละ 51 ตร.ม.</p> <p>-Villa Suite 6 ห้อง</p> <p>ห้องละ 57 ตร.ม.</p> <p>-ร้านอาหาร</p> <p>-สระว่ายน้ำ</p>
<p>2. อนุรักษ์ความเป็นเอกลักษณ์ของท้องถิ่น ได้แก่</p> <p>1.1 เกิดอีกทางเลือกหนึ่งของรีสอร์ท</p> <p>1.2 การบริการโดยพนักงานของท้องถิ่นและยังเป็นการเพิ่มรายได้ให้แก่คนในท้องถิ่น</p> <p>1.3 การออกแบบที่สอดคล้องกับความเป็นท้องถิ่นเดิม</p>	<p>-กิจกรรมที่ไม่ทำลายสภาพแวดล้อมและสามารถเข้าไปสัมผัสได้</p> <p>-นั่งอ่านหนังสือ</p> <p>-ชมธรรมชาติใกล้เคียง</p>	<p>-เส้นทางศึกษาธรรมชาติ</p> <p>-ส่วนบริการกิจกรรมต่างๆ</p> <p>-สปา</p> <p>-ร้านอาหารทะเล</p> <p>-ห้องสมุด</p> <p>-ส่วนบริการการท่องเที่ยวให้บริการเช่า จักรยาน, จักรยานยนต์,รถรับ-ส่ง</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กลุ่มเป้าหมาย

1. ชาวไทย อายุประมาณ 25-34 ปี มีหน้าที่การงานดีและมีรายได้ระดับปานกลาง-สูง มาเป็นแบบครอบครัวขนาดเล็กหรือเป็นคู่รักและขับรถมาเอง
2. ชาวต่างชาติ มาเป็นแบบครอบครัว หรือเป็นคู่รัก เข้าพักประมาณ 3-10 วัน
3. นักท่องเที่ยวผู้สนใจ ที่อาจเข้ามาใช้ Facility ของรีสอร์ทเท่านั้น

1.6 ขอบข่ายและขอบเขตของวิธานิพนธ์

1.6.1 ขอบข่ายของโครงการ

ปราณบุรี รีสอร์ท เป็นโครงการที่มีลักษณะเป็นกลุ่มบ้านพัก 1-2 ชั้น ซึ่งแต่ละหลังมีประโยชน์ใช้สอยต่างกัน มีพื้นที่ทั้งหมด 8889 ตารางเมตร (5.5 ไร่) ประกอบด้วย

1.6.1.1 ส่วนต้อนรับและบริหารดำเนินงาน (FRONT OFFICE)

- Office
- Main Lobby
- Front Desk

1.6.1.2 ส่วนบริการอาหารและนันทนาการ (FOOD / BEVERAGE / RECREATION)

- Pran's Restaurant
- Beach Bar
- Swimming Pool
- Health Spa
- Library's Corner

1.6.1.3 ส่วนที่พัก (ACCOMMODATION)

- Duplex Standard
- Duplex Suite
- Villa Standard
- Villa Suite

1.6.1.4 ส่วนบริการ (BACK OF THE HOUSE)

- Staff Canteen
- Toilet
- Laundry
- Housekeeping

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ สงวนลิขสิทธิ์ไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.6.2.1 ส่วนต้อนรับและบริหารคาเนนงาน (FRONT OFFICE)

- Main Lobby

อาคาร 2 ชั้น มีพื้นที่รวม 1164 ตารางเมตร

ชั้น 1 เป็นส่วน Lobby และ Front Desk มีพื้นที่ 960 ตารางเมตร

- Front Desk

ชั้น 2 เป็นส่วนห้องพัก(Duplex standard) มีพื้นที่ 204 ตารางเมตร

1.6.2.2 ส่วนบริการอาหารและนันทนาการ (FOOD / BEVERAGE / RECREATION)

- Pran's Restaurant 126 ตารางเมตร

- Pool Bar 56 ตารางเมตร

- Swimming Pool + Sun Deck 285 ตารางเมตร

- Health Spa 50 ตารางเมตร

- Library 50 ตารางเมตร

- Souvenir 12 ตารางเมตร

1.6.2.3 ส่วนที่พัก (ACCOMMODATION)

- Duplex Standard (12 unit) อาคาร 2 ชั้น ๆ ละ 85 ตารางเมตร

- Duplex Suite (4 unit) อาคาร 2 ชั้น ๆ ละ 216 ตารางเมตร

- Villa Standard (7 unit) 51 ตารางเมตร

- Villa Suite (6 unit) 57 ตารางเมตร

234 ตารางเมตร
DUPLIX SUITE
จำนวน 4 ห้อง

165 ตารางเมตร
VILLA SUITE
จำนวน 6 ห้อง

PRAN'S
RESTAURANT
761.74 ตร.ม.

LOBBY
952.80 ตร.ม.



SUNDECK &
SWIMMING POOL
273 ตร.ม.

DUPLIX
STANDARD
จำนวน 12 ห้อง
58.58 ตารางเมตร

VILLA
STANDARD
จำนวน 7 ห้อง
60.48 ตารางเมตร

HEALTH SPA
& TOILET
128.13 ตร.ม.

LIBRARY'S BEACH BAR
CORNER 81.90 ตร.ม.
43.65 ตร.ม.

รูปที่ 1.2 แสดงขอบเขตโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 2

ข้อมูลประกอบโครงการ

2.1 ข้อมูลทั่วไป

2.1.1 ประวัติความเป็นมาของอำเภอปราณบุรี

คำขวัญของอำเภอปราณบุรี

"ปราณบุรีเมืองเก่า เสาหลักเมืองคู่บ้าน
ลี้ปะรดหวานขึ้นชื่อ เลื่องลือทะเลงาม
วนอุทยานสวยล้ำ แม่น้ำปราณบุรีคือชีวิต"

ปราณบุรีเมืองเก่า

วัดนาห้วย ต.ปากน้ำปราณ สันนิษฐานว่าเป็นวัดหลวง สร้างขึ้นเมื่อ พ.ศ. 2387 มีความสำคัญมากเมื่อสมัยอยุธยาตอนปลาย เป็นวัดที่อยู่ในเส้นทางการเดินทางของกองทัพไทยที่ยกไปสกัดกองทัพพม่า

ปัจจุบันวัดนาห้วยยังเป็นที่ตั้งของศูนย์วัฒนธรรมตำบลปราณบุรี และพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติปราณบุรี โดยเฉพาะโถง โห่ ด้วยขาม รวมทั้งหนังสือเก่า และจัดให้เป็นมุมห้องสมุดให้ประชาชนมาใช้บริการ

สิ่งที่อยากให้ผู้อ่านไปชมให้รู้สึกภาคภูมิใจ คือ พระไตรปิฎกอายุ 200 กว่าปี เพราะสร้างตั้งแต่ปี พ.ศ. 2327 มีลวดลายสวยงามมาก นอกจากนี้ยังมีธรรมาสน์เก่าอายุเกือบร้อยปี และที่ปราณบุรียังมีวัดที่น่าสนใจหลายวัด เช่นวัดปราณบุรี วัดเขาน้อย (มีโบสถ์ไม้สักอายุสองร้อยกว่าปี) และวัดปากคลองปราณเป็นต้น

เสาหลักเมืองคู่บ้าน

เสาหลักเมืองปราณบุรีสร้างขึ้นในสมัย ร.5 โดยพระปราณบุรีศรีสงคราม เจ้าเมืองปราณ ตั้งอยู่ริมแม่น้ำปราณบุรีทั้งนี้เพื่อความสะดวกในการเดินทางสมัยก่อน ซึ่งเดินทางทางแม่น้ำปราณบุรีโดยการบูรณะเสาหลักเมืองขึ้นมาใหม่เมื่อ พ.ศ. 2532

ลักษณะของเสาหลักเมืองเป็นเสาไม้ชัยพฤกษ์ มียอด 9 ชั้น ใกล้เคียงกับศาลหลักเมืองมีศาลเจ้าพ่อหลักเมือง ซึ่งเป็นที่เคารพของคนท้องถิ่น

ลี้ปะรดหวานขึ้นชื่อ

นอกจากพันธุ์ปัดตาเวีย ที่ปราณบุรียังเป็นแหล่งปลูกลี้ปะรดมากที่สุดในประเทศ โดยมีพื้นที่การปลูกลี้ปะรดถึง 101,250 ไร่ และยังมีโรงงานผลิตลี้ปะรดกระป๋อง อีก 5 โรง สร้างรายได้ ใบลี้ปะรดยังนำมาทำเป็นกระดาษใบลี้ปะรด (Pineapple Paper) กรรมวิธีเหมือนการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ทำกระดาษสา แต่ราคาใยสับปะรดจะแพงกว่า เพราะเมื่อเวลานำไปต้มนั้น ใยสับปะรดจะหายไป
ครึ่งหนึ่ง ไม่เหมือนกระดาษที่ทำจากฟุ้ง มีข้อดีคือจะเหนียวแน่นกว่า สามารถเข้าขมได้ที่ศูนย์
หัตถกรรมใยสับปะรด

เลื่องลือทะเลงาม

ชายหาดปราณบุรีเป็นชายหาดที่ทอดตัวยาวถัดจากหาดหัวหิน และยาวจรดอุทยานแห่งชาติเขา
สามร้อยยอด มีการบริการทางเดินที่นอน โดยเฉพาะบริเวณหาดเขาทะเล และหาดติดศูนย์
อพท.

แม้ปราณบุรีจะโตขึ้นมากแต่ สิ่งที่ยังมีให้เห็นคือ เรือประมงที่จอดอยู่ตอนกลางวัน พอดก
กลางคืนก็ออกไปทะเล เห็นแสงไฟสีเขียวเป็นทิวแถว หรือแม้แต่เพิงพักริมชายหาดที่มีชาวประมง
นอนพักบ้าง และตระแกรงตากปลาและปลาหมึก หรือราวตากหมึกก็ยังมีให้เห็น
วนอุทยานสวยล้ำ

หมายถึง วนอุทยานปราณบุรี

ตั้งอยู่ตรงพื้นที่รอยต่อระหว่างหัวหินและปราณบุรี ห่างจากหัวหินไปทางใต้ 15 กม. โดยใช้เส้นทาง
เขาเต่าได้

วนอุทยานมีพื้นที่ 700 ไร่ ทางทิศตะวันออกจะเห็นชายหาดและทิวสน มีความยาวประมาณ 1000
ม. ทอดยาวตามแนวขนานไปกับอ่าวไทย สามารถมองเห็นเกาะสิงโต เขาตะเกียบและเขาเต่าได้
ส่วนทางทิศตะวันตกจะมีจุดชมวิวนกเขา

ตอนกลางของวนอุทยานเป็นป่าชายเลน มีพื้นที่ประมาณ 400 ไร่

สถานที่ศึกษาระบบนิเวศของป่าชายเลน แบบเรียนรู้ด้วยตัวเอง โดย การเดินเที่ยวชมในพื้นที่จริง มี
ป้ายสื่อความหมายอธิบายเรื่องราวต่างๆ อย่างสมบูรณ์และน่าสนใจ โดยจัดทำเส้นทางเดินเป็น
สะพานไม้ยกระดับทอดเข้าไปในป่าชายเลนยาวประมาณ 1,000 ม. โดยเจาะให้ต้นไม้ทะลุโผล่
ขึ้นมาตามสะพาน ไม่ตัดกิ่ง มีเรื่องราวของสัตว์น้ำโดยสมมติให้บ้านในธรรมชาติของสัตว์น้ำ แต่ละ
ชนิดเป็นโรงแรมต่างๆ เปรียบเทียบกัน

ใช้เวลาเดินประมาณ 30 นาที ช่วงเวลาที่เหมาะสมกับการเดินศึกษาธรรมชาติ คือ ระหว่างเวลา
9.00-10.00น. และ 16.00-18.00น. มีหอชมเรือนยอดป่าชายเลน และยังมีกิจกรรมนั่งเรือเที่ยว
คลองเก่า แม่น้ำปราณ จากศาลาคนกับคลอง ภูมิชีวิตชาวบ้านริมคลองได้ มีชายหาดให้เล่นน้ำ
และมีที่พักให้พัก

แม่น้ำปราณคือชีวิต

เป็นแม่น้ำสำคัญสายเดียวของอำเภอปราณบุรี ต้นน้ำเกิดจากเทือกเขาตะนาวศรี ไหลผ่านอำเภอ
ชะอำ หัวหินเข้าสู่ อ.ปราณบุรี เป็นเส้นแบ่งระหว่างหัวหินกับปราณบุรี จากนั้นไหลลงสู่อ่าวไทยที่
บ้านปากน้ำปราณ มีความยาว 155 กม. มีน้ำตลอดปี เดิมมีกระแสน้ำเชี่ยวมาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การทำวีรล่องแม่น้ำปราณบุรี เริ่มจากสะพานรถไฟจุดเช่าเรืออยู่ที่ร้านอาหารวราการ์เดนท์ จนถึงวนอุทยานปราณบุรี ใช้เวลาครึ่งวัน

เส้นทางการล่องน้ำเริ่มจากท่าเรือร้านอาหารวราการ์เดนท์ลงไปทางใต้ ลอดผ่านสะพานดำ ซึ่งญี่ปุ่นได้เกณฑ์แรงงานเชลยศึกษา สร้างขึ้นในสมัยสงครามโลกครั้งที่ 2 มีลักษณะคล้ายสะพานข้ามแม่น้ำแคว จากนั้นผ่านศาลหลักเมือง และล่องไปปากน้ำปราณบุรี สองข้างทางจะมีป่าเบญจพรรณและป่าชายเลน เรือจะจอดแวะให้นักท่องเที่ยวสักการะศาลเจ้าแม่ทับทิมทอง และเป็นจุดชมวิวน้ำปราณบุรี จากศาลฯ เรือจะวิ่งไปจนออกปากน้ำปราณฯ ซึ่งมีหมู่บ้านชาวประมงและเรือหาปล่าจอดอยู่ โดยเฉพาะช่วงเช้าเย็น และตอนหัวค่ำยิ่งคึกคักเป็นพิเศษ หลายลำ ทั้งนี้จะจอดให้นักท่องเที่ยวแวะซื้อของฝาก จากนั้นเรือจะย้อนกลับทางเดิม รวมระยะทาง 13 กม. มีการสอนกีฬาเรือใบบริเวณนี้ด้วย นอกจากนี้ยังมี สถานที่ท่องเที่ยวอื่นๆ อีก เช่น น้ำพุร้อนตะคร้อ เขื่อนปราณบุรี ค่ายธนระวีฯ ฯลฯ

ภายในค่ายฯ มีพิพิธภัณฑ์จอมพลสฤษดิ์ ธนะรัชต์ พิพิธภัณฑ์ทหารราบ ท่าเสด็จ มีศาลาไม้สักซึ่งรัชกาลที่ 5 เคยเสด็จประพาสต้นและทรงน้ำที่ท่านี้ ทางค่ายมีบริการ โดดหอ ไต้เขา หังของจริง ของปลอม หรือการล่องเรือยางชมแม่น้ำปราณบุรี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. การเน้นด้านมุมมองของผู้มาพัก โรงแรมตากอากาศจะต้องเน้นถึงข้อนี้เป็นพิเศษ เช่น จัดให้มีระเบียบของห้องพักแขกเมื่อมาพักผ่อน และมีมุมมองและทิวทัศน์ที่ดี รวมทั้งสวนอื่นๆของโรงแรม เช่น ภัตตาคารและสระน้ำ ฯลฯ จะต้องกลมกลืนสัมพันธ์กับบรรยากาศที่เป็นธรรมชาติอย่างเต็มที่ และเหมาะสมกับการใช้สอย เหมือนการพักผ่อนท่ามกลางธรรมชาติจริงๆ

2.1.2 โรงแรมประเภทฮิป (HIP HOTEL)

ในช่วงหลายปีก่อนหน้านี้ การขยายตัวของ Chain โรงแรมข้ามชาติได้กระจายเข้าไปทั่วทุกมุมโลก การบริการและรูปแบบของโรงแรมในเครือเหล่านั้นจะถูกจัดระเบียบให้อยู่ในมาตรฐานเดียวกันทั้งหมด จนกลายเป็นความซ้ำซากจำเจ ทำให้เหล่าบรรดาผู้ที่รักการเดินทางท่องเที่ยวและค้นหาสิ่งใหม่ๆ เป็อหมายกับโรงแรมพิมพินิยม ซึ่งนั่นได้กลายมาเป็นจุดเริ่มต้นของทางเลือกใหม่ ทางเลือกซึ่งไม่รู้จกคำว่ามาตรฐานชั้นนำ หรือห้าดาว ทางเลือกซึ่งมีเพียงแค่ว่า “เอกลักษณ์” เป็นจุดขาย

การเกิดขึ้นของโรงแรมที่ขายเอกลักษณ์หรือความแตกต่างในเมืองใหญ่ทั่วโลก ไม่เพียงเป็นที่จับตามองเท่านั้น หากแต่ยังเรียกร้องความสนใจจากแขกผู้มาเยือนได้เป็นอย่างดีอีกด้วย เมื่อผ่านพ้นยุคบุกเบิกมาถึงเวลาแห่งการเติบโตเป่งบาน พลังแม่เหล็กของโรงแรมทางเลือกใหม่เหล่านี้มิใช่มีเพียงรูปแบบที่เป็นความแปลกแหวกตลาดอย่างเดียวอีกต่อไป มันกลายเป็นที่ซึ่งผู้คนพากันหลั่งไหลไปเสพย์สุนทรียะแห่งความแปลกใหม่ เป็นทางเลือกที่หลายคนอยากมีโอกาสลิ้มลอง ใคร ๆ ต่างเรียกพวกมันว่า “Hip Hotel”

ด้วยขอบเขตของรูปแบบสถาปัตยกรรมที่หลากหลายของโรงแรมที่ถูกจัดอยู่ในกลุ่มโรงแรมทางเลือกใหม่หรือ Hip Hotel นี้ แสดงให้เห็นถึงความเปิดกว้างและไม่ยึดติดทางภาพลักษณ์ หากแต่เน้นให้ความสำคัญกับแนวความคิดสร้างสรรค์เป็นหลัก จึงทำให้พัฒนาการของเหล่า Hip Hotel มีการเคลื่อนไหวและน่าติดตาม แต่ด้วยขอบเขตที่ไม่ชัดเจนและไม่มีตัวบ่งชี้ที่แน่นอนจนถึงสิ่งที่เรียกว่า Hip จนแล้วจนรอดก็ไม่สามารถอธิบายได้ว่าจะใช้อะไรเป็นมาตรฐานในการบอกว่าอะไรมัน Hip อะไรมันไม่ Hip ก็ยังคงต้องใช้ความรู้สึกตัดสินกันต่อไป ก็เหมือนที่บอกไว้ตั้งแต่ต้นว่า Hip มันก็เป็นแค่ทัศนะ “Hip is Attitude”

สำหรับบางประเทศบอกต่อกันมาว่า โรงแรมบูติกมีมาแล้วกว่า 10 ปี แต่โรงแรมที่อ้างตัวเป็น “บูติก” หลายแห่งมักมุ่งเน้นแค่การดีไซน์ และไม่ใส่ใจกับคอนเซ็ปต์เรื่องบริการสไตล์บูติก เจ้าของโรงแรมบางโรงแรมยังเข้าใจผิดว่า ดีไซน์ของโรงแรมบูติก คีตลสไตล์บาห์ลีหรือสไตล์ minimalist เท่านั้น และบางแห่งก็ลอกเลียนดีไซน์มาจากโรงแรมอื่น จึงขาดบุคลิกความเป็นตัวเอง ซึ่งเป็น คอนเซ็ปต์สำคัญของ โรงแรมบูติก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ในยุคแรกที่โรงแรมบูติกเป็นทางออกของผู้ประกอบการที่มีเงินทุนจำกัด โรงแรมจึงมีขนาดเล็ก และมีสิ่งอำนวยความสะดวกไม่มาก และมักมีเจ้าของเป็นผู้บริหารเอง แต่ระยะเป็นยุคฟื้นฟูของโรงแรมประเภทบูติก ขนาดและจำนวนห้องไม่จำเป็นอีกต่อไป หลายแห่งเริ่มตอบรับไลฟ์สไตล์ของนักธุรกิจ

ปัจจุบันดีไซน์ที่ดีเป็นเพียงคุณสมบัติขั้นต้นของทุกโรงแรม เพราะดีไซน์กลายเป็นรสนิยมของผู้บริโภค เพราะฉะนั้น การดีไซน์(ภายนอกและภายใน) จึงยังต้องแตกต่างและโดดเด่น จนเป็นเอกลักษณ์ของโรงแรม

นอกจากดีไซน์จะสร้างเอกลักษณ์และมูลค่าเพิ่มให้กับโรงแรม ยังเป็นเครื่องมือประชาสัมพันธ์ โรงแรมได้เป็นอย่างดี ขณะเดียวกันดีไซน์โรงแรมก็สะท้อนบุคลิก ไลฟ์สไตล์ และ ตัวตน ของผู้มาพัก จึงไม่แปลกที่โรงแรมบูติก ที่มีดีไซน์เก๋ หรือ HIP จะกลายเป็นที่สังสรรค์ ของคนในวงการบินเท็ก แฟชั่น โฆษณา และวงการที่ต้องใช้ความสร้างสรรค์ หรือเป็นศูนย์รวมชาว HIP (กลุ่มคนรุ่นใหม่ที่มีความเป็นตัวของตัวเอง และชอบแสดงตัวตนออกมา

ที่ว่าแต่ดีไซน์ไม่พอสำหรับความเป็นบูติก บริการเป็นอีกคุณสมบัติสำคัญ เช่น โรงแรมหรูทั่วไปอาจไม่จำเป็นสำหรับโรงแรมบูติก แต่บริการที่ตอบรับกับ ไลฟ์สไตล์ ของนักเดินทางกลุ่มเป้าหมาย และความต้องการส่วนบุคคล (Personalized service) รวมถึงการใส่ใจในบริการเล็กๆน้อยๆเหนือความคาดหมายของแขกต่างหากที่เป็นลักษณะของ บูติก และที่ทำเช่นนี้ได้ก็เพราะจำนวนห้องน้อย แยกจึงไม่มากนัก พนักงานจึงสามารถเอาใจใส่กับทุกรายละเอียดในการบริการได้ไม่ยาก

ดังนั้นพนักงานจึงเป็นกุญแจสำคัญ ทั้งนี้มาตรการที่โรงแรมบูติกใช้คัดเลือกพนักงานบริการคือ ทักษะคิดต่องานบริการและต่อโรงแรม มากกว่าประสบการณ์ที่พนักงานมี และเลือกคนที่มีบุคลิกที่ไม่ได้กับบุคลิกของโรงแรม เช่น พนักงานโรงแรม THE METROPOLITAN มีบุคลิกมั่นใจ กล้าสบตา ขณะพูด ก็สอดคล้องกับบุคลิกของโรงแรมที่น่าเสนอ “ความเป็นคนรุ่นใหม่” บ่อยครั้งจะเห็นคนในท้องถิ่นกลายเป็นพนักงานส่วนใหญ่ของโรงแรม ก็เพื่อสร้างความกลมกลืนกับบรรยากาศของสถานที่ สิ่งสำคัญที่พนักงานต้องปลูกฝังให้กับพนักงานก็คือ คอนเวปต์ของโรงแรมบูติกนั่นเอง

ความสำเร็จของโรงแรมบูติกวันนี้ อยู่ที่ความสามารถในการตอบสนองไลฟ์สไตล์ และตัวตน ของนักเดินทางกลุ่มเป้าหมายได้มากที่สุดพร้อมด้วยการพัฒนาดีไซน์และบริการอย่างสม่ำเสมอ เพราะองค์ประกอบของตลาดและอุตสาหกรรมเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา เช่น การปรับตัวต่อกระแส บูติก ของโรงแรม เช่น หลายแบรนด์ ทั้งแบรนด์ของ W Hotel ของกลุ่ม Starwood Hotels (เจ้าของ เช่น Sheraton) ถูกสร้างเพื่อเป็นแบรนด์สำหรับ เช่นโรงแรมบูติกของกลุ่ม หรือ แบรนด์” Park Hyatt” ของโรงแรมกลุ่ม Hyatt เป็นต้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.1.2.1 กลุ่มเป้าหมาย

โรงแรมบูติกมักตั้งกลุ่มเป้าหมายเป็นกลุ่มใหม่ ที่ชื่นชอบความแตกต่าง และนิยมเป็นตัวของตัวเองรวมทั้งต้องการแสดงออก ซึ่งไลฟ์สไตล์และตัวตน ผ่านรูปแบบการเดินทาง คนกลุ่มนี้ส่วนใหญ่อยู่ในวัยหนุ่มสาว มีหน้าที่การงานและรายได้ดี ทั้งนี้เพราะโรงแรมบูติกหลายแห่งมีราคาสูง หลายแห่งราคาอาจสูงเท่าโรงแรมหรู

2.1.2.2 กลยุทธ์ทางการตลาด

จากข้อจำกัดด้านเงินลงทุน และสาขาซึ่งไม่มีมาก เหมือนโรงแรมเชน กลยุทธ์หนึ่งที่ใช้ก็คือการสื่อสารถึงกลุ่มเป้าหมายโดยตรง หรือผ่าน เว็บไซต์โดยเนื้อหาส่วนใหญ่ มุ่งที่จะขายประสบการณ์ และภาพลักษณ์ของการเป็น "บูติก" เชื่อมโยงกับความงาม ประวัติศาสตร์หรือความเป็นท้องถิ่น (Locality) ของทำเลตรงนั้น นอกจากนี้ "Word of Mouth " โดยสื่อมวลชนหรือผู้นำทางความคิด โดยเฉพาะทางด้าน แฟชั่นและไลฟ์สไตล์ หรือ Celebrity ของกลุ่มเป้าหมายก็เป็นอีกวิธีที่นิยมทำ เพราะช่วยเพื่อความน่าเชื่อถือ และความทันสมัยให้กับนักเรียนโรงแรมบูติกหลายแห่งให้บริการ

2.1.3 การนวด (MASSAGE)

การนวดรักษา (Massage Therapy) แบ่งได้ 2 ประเภท คือ

1. การนวดแบบไทย เป็นการนวดรักษาโดยเน้นที่การจับเส้น การรักษาอาการเมื่อยขบของกล้ามเนื้อและเส้นเอ็น การนวดแบบไทยนี้จะไม่มีการใช้น้ำมันนวดและมักจะนวดบนพื้นหรือเบาะรอง

2. การนวดสั้มผัส ตำหรับสวีเดน เป็นการนวดเพื่อความสบายตัว ผ่อนคลายความเครียดโดยเฉพาะโดยใช้การสัมผัส ลูบไล้ให้ร่างกายผ่อนคลาย ทำให้ระบบประสาทสงบได้ แล้วจะส่งผลให้ฮอร์โมนที่ทำให้เกิดความเครียด) ฮอร์โมนอะดรีนาลีน (ลดลง อุปกรณ์ที่ต้องใช้ได้แก่น้ำมันเพื่อให้การหล่อลื่น ให้การสัมผัสเป็นไปอย่างต่อเนื่องและควรนวดบนเตียง เพื่อให้ผู้นวดไม่ต้องก้มหลังมาก และการนวดสั้มผัสก็จะสามารถดำเนินอย่างต่อเนื่องไม่ติดขัด

2.1.3.2 การนวดแบบไทย

การแพทย์แผนไทยคือ ปรัชญา องค์ความรู้ และวิธีปฏิบัติเพื่อดูแลสุขภาพ และการบำบัดรักษาโรคความเจ็บป่วยของประชาชน แบบดั้งเดิม สอดคล้องกับขนบธรรมเนียม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

วัฒนธรรมไทย และวิถีชีวิตแบบไทย วิธีการปฏิบัติของการแพทย์แผนไทยได้จากการสะสมและถ่ายทอดประสบการณ์อย่างเป็นระเบียบโดยการสังเกต การบันทึก การวิเคราะห์วิจัยมาเป็นเวลานาน

ทฤษฎีการแพทย์แผนไทย

การแพทย์แผนไทย เป็นองค์รวมที่เน้นธรรมชาติ ความสมดุลร่างกายและจิตใจ คำนึงถึงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดโรค อายุฤดูกาล เวลาที่อยู่อาศัย และพันธุกรรม) ธาตุเจ้าเรือน(ธาตุทั้ง4

ในร่างกายคนเรา ประกอบด้วยธาตุทั้ง 4 ได้แก่

1. ธาตุดิน) ปรถวี (องค์ประกอบของสิ่งมีชีวิตที่เป็นของแข็ง คงรูป เป็นอวัยวะต่าง ๆ มี 20 ประการ
2. ธาตุน้ำ) อาโป (เป็นของเหลวที่ไหลไปมา ซึมซับทั่วร่างกาย อาศัยธาตุดินเพื่อการคงอยู่ อาศัยธาตุลมเพื่อการเคลื่อนไหวมี 12 ประการ
3. ธาตุลม) วาโย (เป็นสิ่งที่มีพลังงาน ทำให้ร่างกายมีการเคลื่อนไหวไปมาได้ มี 6 ประการ
4. ธาตุไฟ) เตโช (เป็นความร้อนที่สามารถเผาผลาญให้แตกสลายได้ ไฟทำให้ลมและน้ำในร่างกายเคลื่อนที่ด้วยพลังงานความร้อนที่พอเหมาะ ไฟทำให้ดินอุ่น คือ อวัยวะต่างๆไม่เน่าเสียไป ไฟกายมี 4 ประการ

2.1.3.2 การนวดแบบสปา (SPA MASSAGE)

ปัจจุบันมีการนำเอาสปาและการนวด เข้ามาผสมผสานไว้ด้วยกัน เป็นการนวดโดยอาศัยเทคนิคเพื่อผ่อนคลายในแบบสปา (ผสมผสานเทคนิคตะวันตกและตะวันออกไว้ด้วยกัน) สปา(SPA)

SPA มีรากศัพท์มาจากภาษาละตินว่า "Sauna per Acqua" ซึ่งหมายถึงการดูแลสุขภาพด้วยการนำบำบัดโรคด้วยน้ำ เช่น การอาบน้ำ ขาวน่า หรือนการนวด วิธีเช่นนี้มีมาตั้งแต่สมัยโรมที่คนในสังคมชั้นสูงจะนิยมอาบน้ำที่โรงอาบน้ำสาธารณะ โดยใช้เวลานี้นเพื่อพักผ่อนสนทนาแลกเปลี่ยนแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเรื่องการเมือง จากนั้นในช่วงของ Puritism ความนิยมดั้งเดิมนี้ได้หายไป จนกระทั่งมาถึงต้นศตวรรษที่ 19 ได้กลับมาเฟื่องฟูอีกครั้ง เมื่อเมืองชื่อว่า Spa ในเบลเยียมได้ใช้ชื่อนี้ในการผลิตน้ำแร่บรรจขวดขาย

ในยุโรป คำว่า Spa ได้มีใช้ทั่วไปและมีความหมายที่ชัดเจน ซึ่งหมายถึง การบำบัดฟื้นฟูสุขภาพเฉพาะด้าน ในบางเมืองจะเอาชื่อนี้ขึ้นชื่อเมือง ซึ่งแสดงว่าเมืองนั้นมี Spa ที่เป็นที่ยอมรับของคนทั่วไป ในเรื่องสุขภาพว่าด้วยเรื่องบริการ เครื่องมืออุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวก เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บุคคลากรผู้เชี่ยวชาญทางการแพทย์ การโภชนา ยา และผลิตภัณฑ์การบำบัด และมีที่พัก สำหรับลูกค้า (Spa House) ท่ามกลางบรรยากาศสวนขนาดใหญ่ เมืองที่ได้ขึ้นต้น Spa นี้ ส่วนมากจะเป็นเมืองที่ภูมิประเทศสวยงาม มีพื้นที่ติดภูเขาหรือทะเล มีอากาศที่สดมีน้ำที่สะอาด เป็นประโยชน์ต่อสุขภาพ คนทั่วไปที่มาที่นี่เพื่อฟื้นฟูสุขภาพจากการป่วยใช้หรือการผ่าตัด โดยคน กลุ่มนี้จะมา Spa เป็นประจำอย่างน้อยทุกๆ2ปี

จุดประสงค์

เพื่อนำแนวและวิธีการของ Spa มาสร้างความมีสมดุลของกาย จิต และวิญญาณ เกิดเป็นพลังในการดำรงอยู่ในสภาพสังคมเมืองปัจจุบัน

ประเภทของ Spa :

Spa ตามความหมายตามพจนานุกรม แปลว่า น้ำแร่ หรือ ที่พักตากอากาศที่มี น้ำแร่ แต่ชาวยุโรปให้คำนิยามว่า การดูแลรักษาทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ ซึ่งมีอยู่ 2 ประเภท ใหญ่ๆ คือ

1. spa เพื่อนำบำบัดร่างกาย เน้นการรักษาและฟื้นฟูสุขภาพ สำหรับผู้มีปัญหาด้าน สุขภาพหรืออยู่ในระยะฟื้นฟูสุขภาพ
2. spa เพื่อส่งเสริมสุขภาพ เน้นการส่งเสริมสุขภาพสำหรับผู้สนใจในด้านดูแล รักษาสุขภาพ

2.1.3 กรณีศึกษาประกอบโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์ไว้เพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.1.3.1 กรณีศึกษาด้านประเภทโครงการ

2.1.3.1.1 Costa Lanta

สถานที่ หาดคลองดาว เกาะลันตา จ.กระบี่

สถาปนิก ดวงฤทธิ์ นุญนาค

STYLE CONTEMPORARY

HIP RESORT

ห้องพัก 20 units

ราคา USD 90-150, 3,600-6,240 บาท

กลุ่มเป้าหมาย

- กลุ่มคนที่มีรสนิยม มีรายได้ดี
- ชอบประสบการณ์ในการพักผ่อนและท่องเที่ยวในสถานที่แปลกใหม่
- ชอบความเรียบง่าย พร้อมความงามทางสายตา
- มีไลฟ์สไตล์การเดินทาง เพื่อชื่นชมในบรรยากาศของสถานที่ ไม่ใช่เพื่อความหรูหรา

และสะดวกสบาย

-ส่วนใหญ่เป็นชาวต่างชาติ โดยเฉพาะแถบยุโรป

จุดเด่น

--The great deal of courage & confidence with their highly unusual concept--

-ความกล้าที่จะตัดสินใจและมั่นใจในแนวความคิดที่แปลกใหม่

-Design กลมกลืนกับความงามธรรมชาติโดยรอบ+ความงามของศิลปะท้องถิ่น

-Simplicity กล้อง

-เอาสิ่งแปลกปลอมเข้ามาให้น้อยที่สุด

-คงไว้ซึ่งลักษณะธรรมชาติเดิม ไม่ทำให้เป็นแบบธรรมชาติ เช่น ใช้พรรณไม้พื้นถิ่น

เดิมไม่ต้องปลูกใหม่

-ศึกษาข้อจำกัดของสถานที่ natural context



รูปที่ 2.1 แสดงบรรยากาศภายใน Costa Lanta

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.1.3.2 SRI LANTA

ชื่อโครงการ โรงแรมศรีลังกา

เจ้าของโครงการ บริษัท อูสาโท จำกัด

ที่ตั้งโครงการ อ.สันตา จ.กระบี่

พื้นที่โครงการ 30 ไร่

ประเภทของโครงการ โรงแรมตากอากาศชายทะเล

สถาปนิก Be Grey

สถาปนิกภายใน Be Grey

ปีที่แล้วเสร็จ พ.ศ.2543

กลุ่มเป้าหมาย และลักษณะกิจการโรงแรม

กลุ่มเป้าหมายของโครงการอยู่ในระดับ B+ ถึง A เน้นผู้เข้าพักชาวต่างชาติ ซึ่งเป็นผู้ที่มีจุดมุ่งหมายที่จะพักผ่อนเพื่อใกล้ชิดกับธรรมชาติ และแฝงด้วยกลิ่นอายของวิถีชาวบ้านของไทยแขกที่เข้าพักมักจะเข้าพักเป็นคู่ ระยะเวลา 3-5 วัน

-ห้องพักรวมทั้งหมด 39 หลัง รองรับแขกได้ประมาณ 120คน ในช่วง High Season

-การจองห้องพัก ส่วนมากจองทางอินเทอร์เน็ต โดยทางโรงแรมมีเว็บไซต์ให้ข้อมูลของทางโรงแรมด้วย

-เจ้าหน้าที่ของโรงแรมมีประมาณ 60 คน ผลิตเปลี่ยนเวรให้บริการและประจำหน้าที่



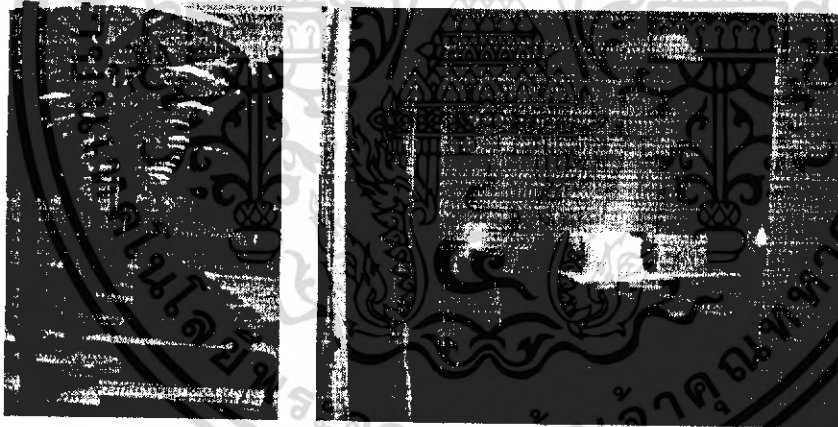
รูปที่ 2.2 แสดงบรรยากาศภายใน Srilanta

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.1.3.3 โรงแรมเมืองกุเรปัน

ชื่อโครงการ	โรงแรมเมืองกุเรปัน
สถานที่	หาดเขวง เกาะสมุย จ.สุราษฎร์ธานี
สถาปนิก	ม.ล. อารชว วรวรรณ
ประเภทโครงการ	โรงแรมตากอากาศชายทะเล
สไตล์	Modern Classic (สไตล์ที่มีศิลปะหรือสุนทรียในอดีต แต่ยังคงเป็นสไตล์ที่ได้รับความนิยมจากคนปัจจุบัน)
ปีที่แล้วเสร็จ	2541
สิ่งอำนวยความสะดวก	

- TV
- REF.+MINI BAR
- GIFT SHOP
- INTERNET ACCESS
- SWIMMING POOL
- ห้องสมุด
- RESTAURANT
- Playground/Babysitting
- คอร์สโยคะ
- คอร์สสอนรำไทย



รูปที่ 2.3 แสดงบรรยากาศภายใน โรงแรมเมืองกุเรปัน

2.1.3.2 กรณีศึกษาด้านองค์ประกอบโครงการ

2.1.3.2.1 Aleenta Resort & Spa

Facility -ห้องพัก 17 ห้องมี 4 แบบ คือ

- 1.Pool Suite
- 2.Beach House Suite
- 3.Ocean View Suite
- 4.Chaba Villa,Palm Villa

ราคาห้องพัก 5,885-17,655 บาท

-Clubhouse พื้นที่ 70 ตร.ม.ที่นั่งแบบ Sofa set 2ชุด

-Open-Air Restaurant พื้นที่ 70 ตร.ม. seating 30 ที่ และ cocktail bar 7 ที่

-Sun Deck พื้นที่ 75 ตร.ม.มี 4 เตียงนอนอาบแดด และที่นั่ง 8 ที่

-Sky Spa อยู่ชั้นบนสุด มีเตียง 2 เตียง

เป็นการนวดแบบไทยและสวีดิช ทรูตีเมนต์

หรืออาจเรียกใช้บริการที่ห้องพักส่วนตัว

กลุ่มเป้าหมาย : ครอบครัวขนาดเล็ก หรือ คู่รัก รับรองแขกเต็มที่ 50 คน



รูปที่ 2.4 แสดงบรรยากาศภายใน Aleenta Resort

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.1.3.2.2 As Dream Resort & Spa

ที่ตั้ง : ชายหาดปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

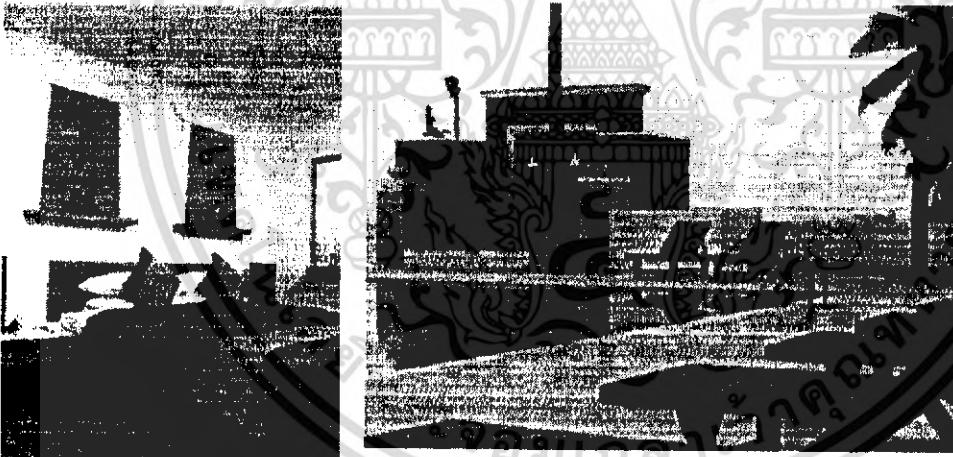
Facility	-ห้องพัก	3 Type	40 ห้อง	
				ราคา 4,800 +
	-Lobby	14 seats	76	ตร.ม.
	-Spa	2 VIP 3 ห้อง	255	ตร.ม.
	-Conference	2 ห้อง	64	ตร.ม.
	-Restaurant	92 seats	182.25	ตร.ม.
	-Swimming Pool			

กลุ่มเป้าหมาย

ครอบครัวขนาดกลาง หรือ คู่รัก รวมทั้งนักธุรกิจ

ใช้เวลาพักประมาณ 3-5 วัน

รับรองแขกได้ประมาณ 110 คน



รูปที่ 2.5 แสดงบรรยากาศภายใน Asdream Resort & Spa

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.1.3.2.3 Srilanta Resort

Site Location ที่ตั้งโครงการ หาด คลองนิน อ.สันตา จ.กระบี่

Facility -ห้องพักรวมทั้งหมด 49 หลัง วางอาคารกระจายตัวตามความชันของภูเขา มีทั้งหมด3ประเภทคือ

-Cottage ห้องพักขนาด 30 ตรม. ไม่มีระเบียง ห้องน้ำกึ่งกลางแจ้ง

-Verandah ห้องพักขนาด 40 ตรม. รวมระเบียงส่วนตัว ห้องน้ำกึ่งกลางแจ้ง

-Star Path ห้องพักขนาด 50 ตรม. รวมระเบียงส่วนตัว ห้องน้ำกึ่งกลางแจ้ง

ห้องพักรวมทั้งหมด1หลัง/1ห้องนอน เตียงเดี่ยวและเตียงคู่คละกัน เข้าพักได้ 2-3คน

รองรับแขกได้ประมาณ 120คน

-Spaเปิดตั้งแต่ 10.00 - 18.00

-Restaurant ภายใน 88 ที่ ภายนอก 20ที่นั่ง

กลุ่มเป้าหมาย

เน้นชาวต่างชาติ มีจุดมุ่งหมายพักผ่อนใกล้ชิดกับธรรมชาติ แฝงกลิ่นอายของวิถีชาวบ้านของไทย
แขกที่เข้าพักมักจะเข้าพักเป็นคู่ ระยะเวลา 3-5 วัน



รูปที่ 2.6 แสดงบรรยากาศภายใน Srilanta

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.1.3.3 กรณีศึกษาด้านแนวคิดการออกแบบ

2.1.3.3.1 Cocoa Island Resort

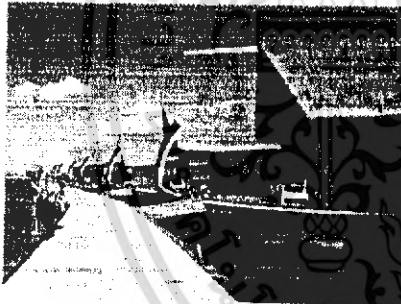
ที่ตั้ง : South male' Atoll Maldives

Design Concept : สร้าง Concept ความใกล้ชิดกับธรรมชาติ ใช้เรือเป็นTHEME

แต่มีการปรับให้มีความปราณีตขึ้น เป็นลักษณะที่อยู่อาศัยของชาว Morocco

Design

ออกแบบที่พักเป็นรูปเรือ รู้สึกเหมือนใกล้ชิดกับผืนน้ำมากขึ้น มีเอกลักษณ์ด้วยโทนสี และลักษณะของหน้าเรือที่งุ้มเข้าสามารถกำหนดอาณาเขตได้ ลักษณะอาคารดูโปร่งโดยมีส่วน Semi-Open กันอาณาเขตเพียงกรอบโครงสร้างเท่านั้นและใช้เฟอร์นิเจอร์ไม่มากเกินไป



รูปที่ 2.7 แสดงบรรยากาศภายใน Cocoa Resort

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.1.3.3.2

Fisherman's Village
Resort

Fisher's man Village

ที่ตั้ง : หาดเจ้าสำราญ จังหวัด เพชรบุรี

Design Concept : ท่าเรือที่ตั้งอยู่ในบริเวณที่มีการทำประมงจึงกำหนด THEME

ให้เป็นหมู่บ้านชาวเลบรรยากาศตอนเช้าจะมีเรือประมงจอดอยู่

Design Theme : ชุมประมงตกแต่งคล้ายปลากุ้งหอยหิ้งของหน้าของสระว่ายนํ้า เน้น

TEXTURE ของไม้ซึ่งเป็นวัสดุท้องถิ่น



รูปที่ 2.8 แสดงบรรยากาศภายใน Fisherman's Village

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.1.3.3.3 *Krasihon Moken* กระท่อม มอเกิน

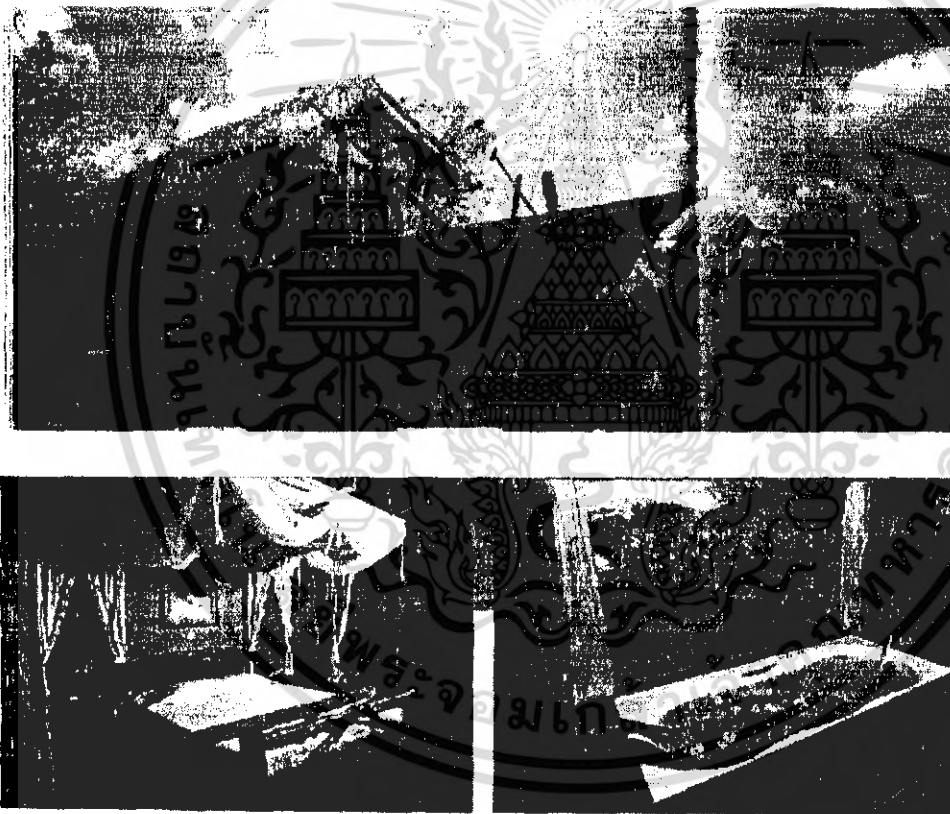
ที่ตั้ง : เกาะพระทอง จังหวัด พังงา

Design Concept :

สร้าง Concept จากชาวเลเผ่ามอเกิน โดยมี THEME เป็นเรือที่ชาวมอเกินใช้เป็นที่นั่งนอน พร้อมกับการทำมาหากิน

Design Theme :

พยายามใช้วัสดุธรรมชาติมากเกินไปทำให้ดูขัดแย้งกับเฟอร์นิเจอร์ร่วมสมัยฝาดนั้งใช้ผ้าขัดแตะ มีการใช้ลายผ้าพื้นถิ่นและหมอนขวานรวม



รูปที่ 2.9 แสดงบรรยากาศภายใน กระท่อม มอเกิน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.1.3.3 กรณีศึกษาด้านสปา



2.1.3.4.1 As Dream Resort & Spa

ที่ตั้ง : ต.ปากน้ำปราณ จ.ประจวบฯ

ประเภทสปา : Resort Spa

ตั้งแต่เวลา 10.00- 20.00 น.

5 Treatment rooms with 2sauna

No.of staff 2 (includes therapists)

Program

- Massage
- Facial Treatment
- Body Treatment
- Jacuzzi
- Sauna

การจัดวางเฟอร์นิเจอร์

1.Vip Massage Room 28 ตร.ม.

2. Massage Room 12 ตร.ม.



1. ส่วนพักผ่อน

2. ส่วนห้องนวด



รูปที่ 2.10 แสดงบรรยากาศภายใน Asdream Spa

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



2.1.3.4.2

ดาหฺรฯ บิวตี้ แอนด์ สปา

ที่ตั้ง : Triple Two Hotel สีส้ม ซอย 18 กรุงเทพฯ

ประเภทสปา : Hotel Spa

ตั้งแต่เวลา 10.30- 22.30 น.

/ Treatment rooms with 2 suites

No.of staff 12 (includes 6 therapists)

Program

- Thai Massage - Body Scrub
- Massage Therapy - Spa Body Treatment
- Foot Massage - Aromatherapy Facial

การจัดวางเฟอร์นิเจอร์

VIP

Massage Room

Thai's Massage Room

Planing 9 ตร.ม.



1. ส่วนพักผ่อน

2. ส่วนห้องนวด



รูปที่ 2.11 แสดงบรรยากาศภายใน Darha Spa

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.1.3.4.3



สิครา สปา

ที่ตั้ง : ชั้น 3 Buddy Lodge ถนนข้าวสาร กรุงเทพฯ

ประเภทสปา : Hotel Spa

ตั้งแต่เวลา 12.00- 21.00 น.

9 Treatment rooms with 2 steam&sauna

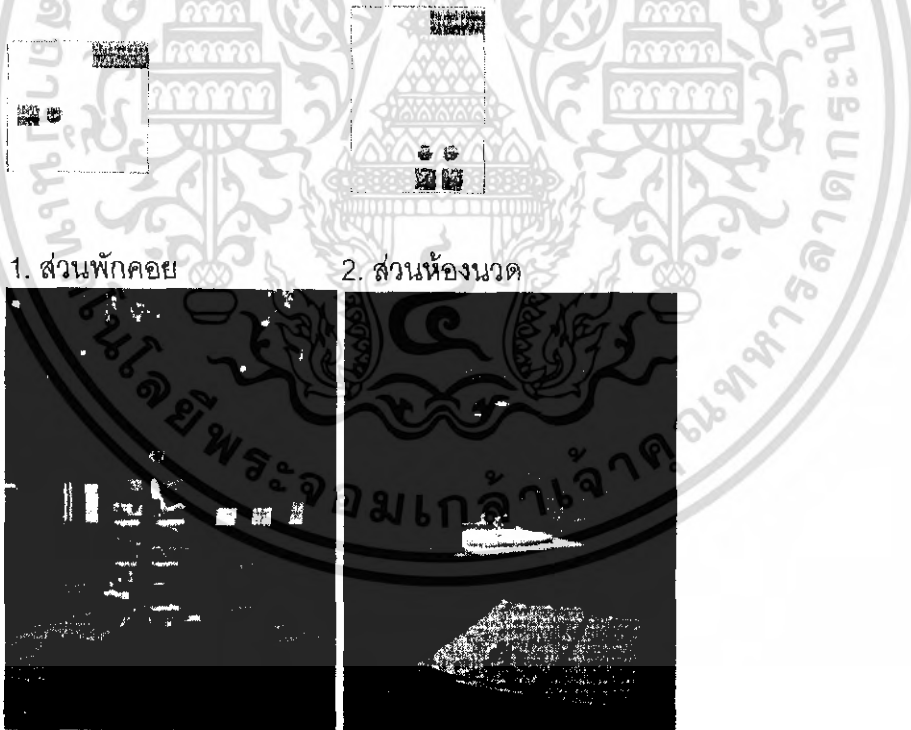
No.of staff 12 (includes 6 therapists)

Program

- Massage
- Body Treatment
- Facial Treatment
- Bath Tub
- Steam, Sauna

การจัดวางเฟอร์นิเจอร์

Massage Room 9-12 ตร.ม.



1. ส่วนพักคอย

2. ส่วนห้องนวด

รูปที่ 2.12 แสดงบรรยากาศภายใน Sikra Spa

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.2 ข้อมูลเฉพาะ

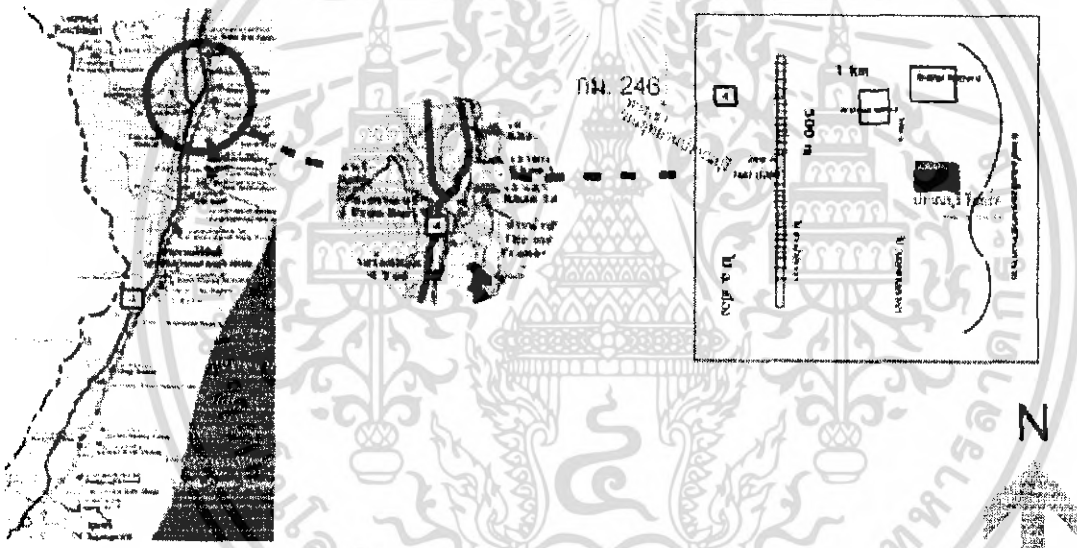
2.2.1 ข้อมูลเบื้องต้นของโครงการ

2.2.1.1 ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการที่เป็นลักษณะรูปแบบรีสอร์ท (โรงแรมตากอากาศ)

2.2.1.2 ที่ตั้งของโครงการ

ตั้งอยู่ที่ ต.เขาเต่า อ.ปราณบุรี จ. ประจวบคีรีขันธ์ 77220 หลัก กม.ที่ 246 ห่างจากทางหลวงเพชรเกษม (บริเวณสี่แยกปราณบุรี) ประมาณ 20 กิโลเมตร และห่างจาก อ. หัวหิน ประมาณ 50 กิโลเมตร ใช้ เส้นทางจากกรุงเทพฯ ด้วยถนนเพชรเกษมซึ่งเป็นเส้นทางหลัก และถนนแยกย่อยเข้าสู่โครงการ

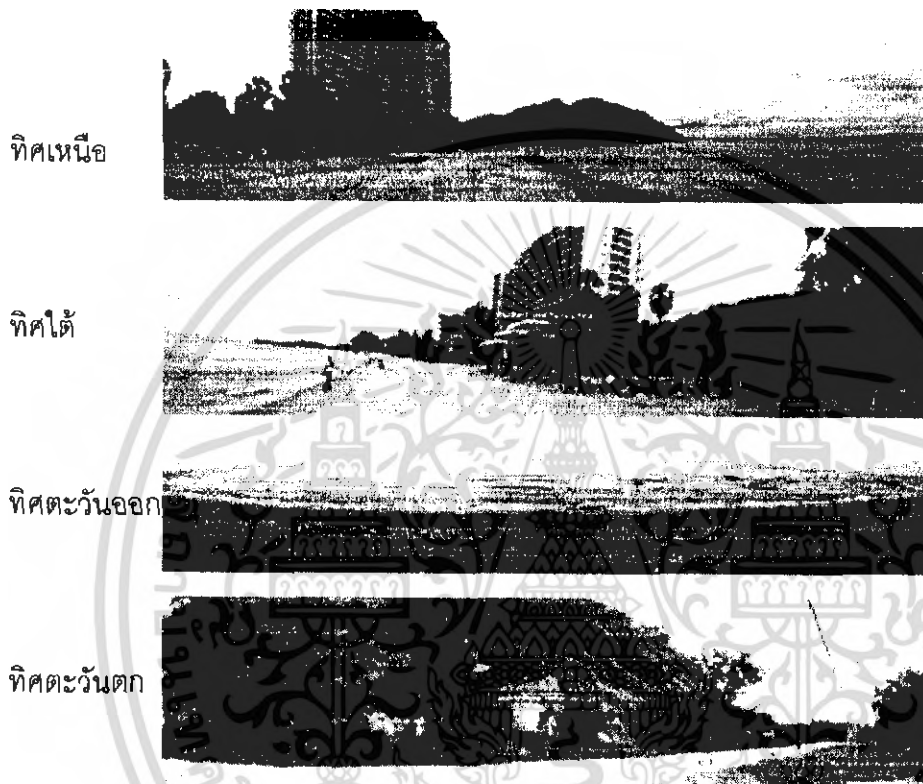


รูปที่ 2.13 แสดงแผนผังที่ตั้งโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.2.1.3 สภาพแวดล้อมโครงการ

ทิศเหนือ	ติดกับ	ที่ดินเปล่าของบุคคลอื่น
ทิศใต้	ติดกับ	ที่ดินเปล่าของบุคคลอื่น
ทิศตะวันออก	ติดกับ	ชายหาดนเรศวร และ ทะเล
ทิศตะวันตก	ติดกับ	ถนนสาธารณะ และ ภูเขา



รูปที่ 2.14 แสดงอาณาเขตติดต่อโครงการ

ทางด้านทิศเหนือและทิศใต้ มีโรงแรมข้างเคียงขนาดใหญ่ขนาด 2 ชั้น แต่ยังมีพื้นที่ระหว่างอาคารประมาณ 150 เมตร ทำให้ไม่แออัดมากนัก

ภายในโครงการ ประกอบไปด้วยกลุ่มอาคาร 2 ชั้นประเภท Low-Rise Building ซึ่งกระจายอยู่ท่ามกลางภูมิประเทศแบบที่ราบชายฝั่ง พื้นที่โดยทั่วไปเป็นสวนมะพร้าวและมีต้นไม้ใหญ่ในบางจุด บริเวณรอบข้างเป็นที่ดินว่างเปล่าและถัดไปจะมีอาคารใหญ่สูงประมาณ 20 ชั้น และด้านหลังเป็นภูเขาใหญ่ทำให้ได้ร่มเงาจากอาคารในตอนบ่ายถึงตอนเย็น

ขนาดพื้นที่โครงการ

โครงการมีเนื้อที่ประมาณ 5.5 ไร่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.2.1.4 ลักษณะและรูปแบบทางสถาปัตยกรรม

ลักษณะอาคารเป็นแบบ Low-Rise Building ความสูงไม่เกิน 2 ชั้น เพื่อไม่เป็นการทำลายสภาพแวดล้อม รูปแบบอาคารเป็นสถาปัตยกรรมเมืองร้อน Tropical Architecture หลังคามุงหญ้าแฝกทรง HIP และ ทรงสี่เหลี่ยมมน เหมาะกับสภาพอากาศของเมืองไทย

มีการจัดวางกลุ่มอาคารโดยมีส่วน Maim Lobby เป็นศูนย์กลางระหว่าง Main Office และกลุ่มอาคารพักอาศัย จากจุดนี้ สามารถมองเห็นทะเลได้ เนื่องจากมีการแยกกลุ่มอาคารพักอาศัยและกลุ่มอาคารที่เป็น Public ด้วยทางเดินกลาง

กลุ่มอาคารประเภท Public จะอยู่ทางด้านทิศตะวันออกเฉียงเหนือ โดยอยู่ใกล้กับกลุ่มอาคารบริการทางด้านทิศเหนือ และอีกส่วนอยู่ทางทิศใต้ ได้แก่ สपाและห้องสมุด จะติดกับชายหาดให้มีการเปิดมุมมองออกไปสู่ทะเลได้

กลุ่มอาคารพักอาศัย 2 ชั้น จัดวางอยู่ทางด้านทิศตะวันตก ติดกับ กลุ่มอาคาร Main Lobby และกลุ่มอาคารพักอาศัย Villa จะจัดวางอยู่ทางด้านทิศตะวันออก ซึ่งทำให้อาคารไม่บดบังมุมมองซึ่งกันและกัน

2.2.1.5 บทวิเคราะห์ที่ตั้ง (SITE ANALYSIS)

2.2.1.5.1 ทำเลที่ตั้ง (LOCATION)

โครงการปราณบุรี ตั้งอยู่ที่ ต.เขาเสา อ.ปราณบุรี จ. ประจวบคีรีขันธ์ ติดริมชายหาด ซึ่ง ลักษณะของชุมชนท้องถิ่นประกอบอาชีพเกษตรกรรม และทำการประมง สภาพแวดล้อมโดยทั่วไปยังคงความเป็นธรรมชาติของป่าเขาและชายหาด มีบ้านเรือนกระจายอยู่โดยทั่วไป มีสถานที่ท่องเที่ยวใกล้เคียงให้สามารถไปเที่ยวชมได้ เช่น ชุมชนชาวประมงอยู่ที่ปากน้ำปราณฯ และวนอุทยานปราณบุรี

ตัวโครงการตั้งอยู่ในทำเลที่ค่อนข้างสงบ ทำให้เกิดผลดีแก่ผู้มาใช้บริการคือ ความเป็นส่วนตัว แต่มีข้อเสียคือ การเข้าถึงค่อนข้างลำบาก เนื่องจากห่างไกลจากแหล่งชุมชน โดยสามารถเข้าถึงได้ทางรถยนต์ส่วนตัว รถรับจ้าง และทางรถไฟ ซึ่งต้องต่อรถรับจ้างอีกที ซึ่งทางโครงการจะมีรถรับ-ส่ง ให้บริการแก่นักท่องเที่ยว จากท่ารถสถานีรถไฟ หรือ อำเภอใกล้เคียง

2.2.1.5.2 องค์ประกอบภายใน

ผังบริเวณภายในโครงการประกอบด้วยกลุ่มอาคารหลายกลุ่ม ซึ่งมีหน้าที่ใช้สอยแตกต่างกันออกไป พื้นทั้งหมดเป็นที่ราบ เดิมที่เป็นสวนมะพร้าว ซึ่งการก่อสร้างนั้นพยายามที่จะรักษาดันไม้ที่มีอยู่เดิมไว้ให้มากที่สุด

กลุ่มอาคารที่เป็นส่วน Public ส่วนใหญ่จะอยู่ทางด้านทิศตะวันออก คือด้านที่ติดชายหาด ซึ่งเป็นด้านที่มีบรรยากาศดีที่สุด ได้แก่ อาคารภัตตาคารจะอยู่ต่อเนื่องกับสวนครัวและส่วนบริการ

ส่วน สปาจะอยู่ต่อเนื่องกับศาลาห้องสมุด

ส่วนกลุ่มอาคารพักอาศัย แบ่งออกเป็น 5 กลุ่มอาคาร โดยเป็นแบบ Hotel Type อาคาร 2 ชั้น 2 ชุด และกลุ่มบ้านพักแบบบังกะโลอีก 3 ชุด ทั้งหมดเชื่อมโยงกันด้วยทางเดินกลางและสภาพแวดล้อมท้องถิ่นภายในโครงการ

กลุ่มอาคารที่เป็น Public ส่วนใหญ่จะวางตัวอยู่ด้านที่ติดทะเล ดันเนื่องจากมีทิวทัศน์ที่งดงาม แต่มีข้อเสียก็คือ ส่วนอาคารพักอาศัยต้องอยู่ถัดลงไป ทำให้ขาดบรรยากาศของกลิ่นอายทะเล ส่วนข้อดีของอาคารทางตะวันตก คือจะมีอาคาร Main Lobby ซึ่งเป็นฝั่งติดถนนวางตัวปิดล้อมให้ความเป็นส่วนตัวและเป็นร่มเงาให้ กับแขกผู้มาพักได้

2.2.1.5.3 องค์ประกอบภายนอก

ตัวอาคารถูกโอบล้อมด้วย

ทิศเหนือ ที่ดินเปล่าของบุคคลอื่น ซึ่งเป็นทุ่งหญ้าโล่ง และโรงแรมพักตากอากาศขนาดใหญ่

ทิศใต้ ที่ดินเปล่าของบุคคลอื่น ซึ่งเป็นทุ่งหญ้าโล่ง และโรงแรมพักตากอากาศขนาดใหญ่

ทิศตะวันออก ชายหาดนเรศวร และ ทะเล

ทิศตะวันตก ถนนสาธารณะลาดยางกว้าง 5 เมตร และ ภูเขา

ข้อดี

ที่ตั้งของโครงการสงบและมีความเป็นส่วนตัวสูง มีความเป็นท้องถิ่นและธรรมชาติที่สวยงาม ปราศจากสิ่งรบกวนภายนอก ยกเว้นรีสอร์ทข้างเคียง

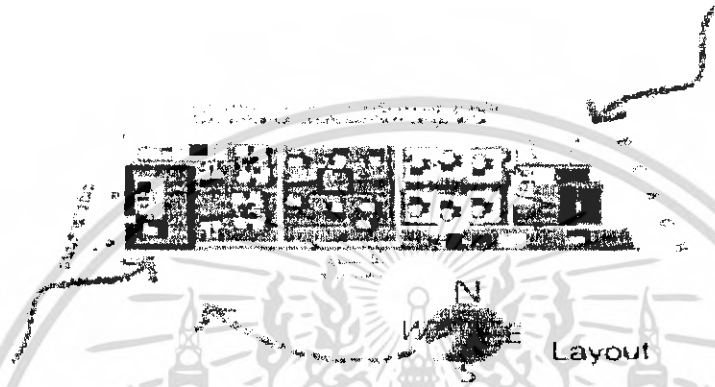
ข้อเสีย

อยู่ห่างไกลแหล่งชุมชน ทำให้มีความลำบากด้านการคมนาคม จึงจำเป็นต้องมี สิ่งอำนวยความสะดวกที่ครบครันภายในโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.2.1.5.4 ทิศทางของตัวที่ตั้ง(ORIENTATION)

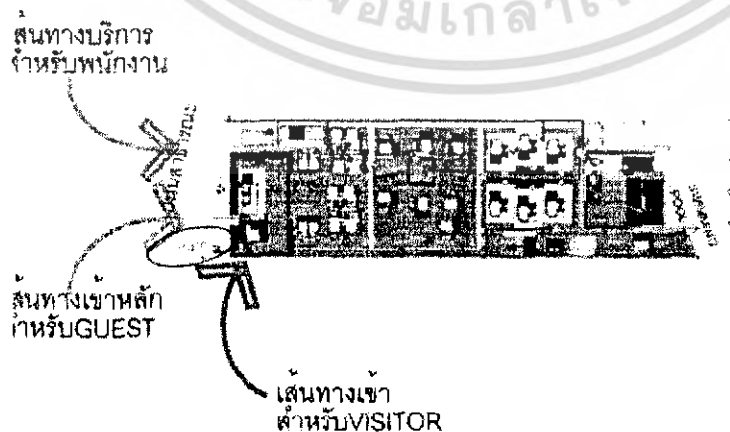
ลักษณะของตัวโครงการเป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้าวางตัวทางด้านตะวันออก-ตก ในแนวยาว มีส่วนที่ติดกับชายทะเลคือด้านแคบ ทำให้ได้รับบรรยากาศของทะเลได้ค่อนข้างน้อย เนื่องจากมีข้อจำกัดด้านพื้นที่ และจะพบปัญหาเรื่องลมพายุที่จะพัดทำให้อาคารได้รับความเสียหายรวมทั้งพรรณไม้ด้วย ในเรื่องแสงแดด ดวงอาทิตย์จะขึ้นทางฝั่งชายทะเลและตกทางด้านทางเข้าโครงการทำให้สามารถใช้ประโยชน์พื้นที่บริเวณด้านฝั่งชายทะเลได้ไม่ร้อนมากนัก



รูปที่ 2.15 ทิศทางของตัวที่ตั้ง

2.2.1.5.5 เส้นทางสัญจรภายในโครงการ มีอยู่ 3 ประเภท คือ

1. เส้นทางเข้าหลัก สำหรับแขกผู้มาใช้บริการ โดยเข้าทางอาคาร LOBBY ที่อยู่ด้านหน้าโครงการทางทิศตะวันตก สามารถเดินเข้าสู่ส่วนต่างๆได้ และแยกจากเส้นทางบริการ
2. เส้นทางเข้ารอง หรือ เส้นทางบริการ สำหรับพนักงานโดยเข้าไปในส่วนของ BACK OF THE HOUSE สามารถเข้าสู่ส่วน LOBBY ได้ และเข้าสู่ด้านหลังของส่วนห้องพักและส่วนต่างๆของโครงการได้ และแยกจากเส้นทางเข้าหลัก
3. เส้นทางของนักท่องเที่ยวที่แวะเวียนมาใช้องค์ประกอบของโครงการ



รูปที่ 2.16 เส้นทางสัญจรภายในโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.2.1.6 บทวิเคราะห์อาคาร (BUILDING ANALYSIS)

2.2.1.6.1 ลักษณะทางสถาปัตยกรรม

ลักษณะสถาปัตยกรรมโดยรวมเป็นแบบพื้นถิ่นผสมผสานกับความร่วมสมัย คือเป็นการเลือกใช้

-วัสดุพื้นถิ่น เช่น ไม้ไผ่ หญ้าแฝก การก่ออิฐ และ

-วัสดุที่ร่วมสมัย เช่น การฉาบปูนผสมสี การใช้ไม้อัดชนิดกันน้ำ การใช้เสาคอนกรีต , โครงอะลูมิเนียม , หลังคาลอนคู่พลาสติกใส , กระจก , แผ่นยิปซัมบอร์ด, การยัดวัสดุเข้าด้วยกันด้วยน็อต

-การแปรรูปวัสดุ เช่น หินกาบตัดเป็นรูปทรงเรขาคณิต , หินทราย นำมาตัดเป็นรูปทรง PUREFORM

ลักษณะอาคารเน้นให้อาคารโปร่ง โดยยกใต้ถุนสูง โดยบริเวณใต้ถุนเป็นส่วน LOBBY และ ส่วน GUEST ROOM ชั้นสอง มีการถ่าย SCALE ของอาคาร คือ จากอาคาร 2 ชั้นสู่ทางเดินล้อมรอบอาคาร โครงสร้างอาคาร เป็นแบบเสาและคาน

2.2.1.6.2 การจัดวางกลุ่มอาคาร

มีการเชื่อม SPACE ระหว่างภายนอกและภายใน เพราะไม่มีระนาบปิดกัน สลายตา มีเพียงเสาโครงสร้างอาคารเท่านั้น และการใช้สระน้ำ และสนามหญ้าเข้ามาเชื่อมต่อ

-มีการสร้างชุมทางเดินรูปสี่เหลี่ยมล้อมรอบอาคารในส่วน LOBBY ซึ่งเป็นส่วนแรกเริ่มในการแจกคนสู่อาคารอื่นๆ เช่นทางด้านทิศเหนือ ได้แก่ การแจกพนักงานเข้าสู่ส่วน BACK OF THE HOUSE และการเชื่อม LOBBY กับส่วนอาคารที่พักอาศัยทางทิศตะวันออก จัดอาคาร PUBLIC คือ ส่วน LOBBY และส่วน BACK OF THE HOUSE ไว้ทางทิศตะวันตก และส่วน SPA , BEACH BAR , RESTAURANT และ SALA ไว้ทางด้านตะวันออก ซึ่งเป็นด้านที่ติดทะเล



รูปที่ 2.17 การจัดวางกลุ่มอาคาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.2.1.6.3 การกำหนดมุมมอง

อาคารทางด้านทิศตะวันตก คือ DUPLEX STANDARDภายใน LOBBY เป็นอาคารสูง 2 ชั้น ให้สามารถ TAKE VIEW ผ่านอาคารทางด้านหน้าสู่ทะเลได้

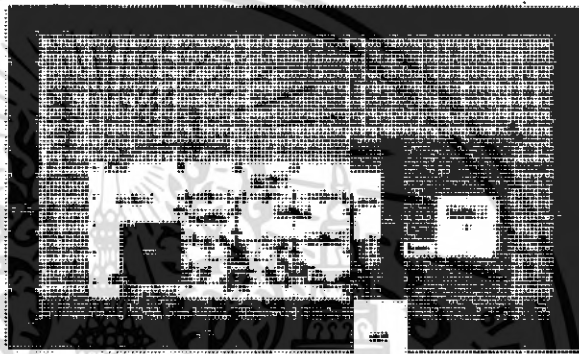
2.2.1.6.4 วิเคราะห์อาคารส่วน

LOBBY & FRONT OFFICE

พื้นที่รวม 952.80 ตร.ม.

ประกอบด้วย

- 1.Foyer 20 ตร.ม.
2. Reception Hall 19.36 ตร.ม.
3. Office 33 ตร.ม.
4. Lobby 60 ตร.ม.
5. souvenir 12 ตร.ม.



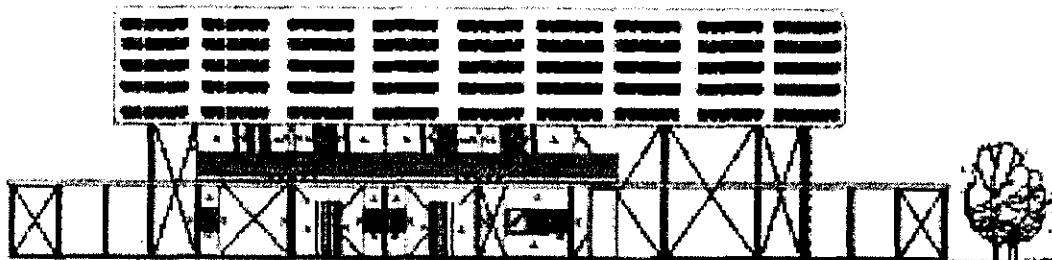
รูปที่ 2.18 มัง LOBBY & FRONT OFFICE

ภาพรวมของอาคาร

- เป็นอาคาร 2 ชั้น เน้นความโปร่ง มีเพิงเสาและหลังคาเพื่อความต่อเนื่องระหว่างภายในอาคารและสภาพแวดล้อม หลังคาหน้าจั่ว ส่วนล่างเป็น LOBBY GALLERY MISUNDERSTUDIO ส่วนบนเป็นส่วนห้องพัก

การจัดพื้นที่ภายในอาคาร

-OFFICE กันผนังด้วยระแนงไม้ อากาศสามารถถ่ายเทได้สะดวก และมองเห็นสภาพภายนอกได้ ส่วนโถงต้อนรับ มีสระน้ำล้อมรอบ มีทางเดินจากส่วนต้อนรับสู่อาคารที่พักอาศัย และมีชุมทางเดินสามารถแจกเข้าสู่ส่วนอื่นๆได้



รูปที่ 2.19 รูปด้าน LOBBY & FRONT OFFICE

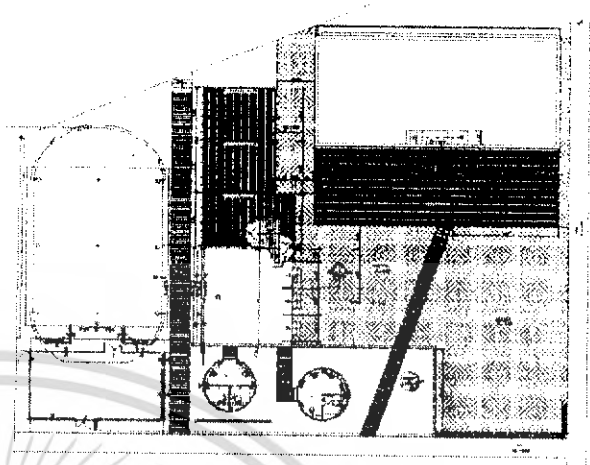
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการแข่งขันเพื่อกรรทกษ เเทนน เมื่อผู้ยู เเทนนไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

PRAN'S RESTAURANT

พื้นที่รวม 1230.89 ตร.ม.

ประกอบด้วย

1.ศาลา	144.00	ตร.ม.
2.ครัว	64.90	ตร.ม.
3.ห้องน้ำและ SHOWER	31.25	ตร.ม.
4.โถงต้อนรับ	68.00	ตร.ม.
5.ที่นั่งแบบกลางแจ้ง (OUTDOOR)	73.47	ตร.ม.
6.SUNDECK	109.20	ตร.ม.
7.สระว่ายน้ำ	163.80	ตร.ม.



รูปที่ 2.20 ผังPRAN'S RESTAURANT

ภาพรวมอาคาร

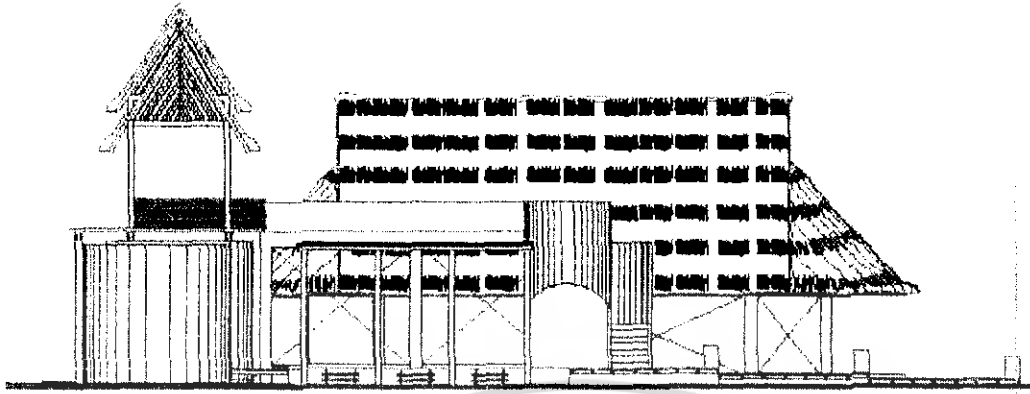
-เป็นกลุ่มอาคารวางตัวรูป L โอบล้อมส่วนที่เป็น SEMI-OPEN SPACE และสระว่ายน้ำ เป็นอาคาร 2 แบบ คือ 1.แบบศาลา 2.แบบ SLAB ศาลาเป็นอาคารชั้นเดียว โถง มีเพียงเสาหลังคาทรง HIP เชื่อมหลังกับส่วนครัว ซึ่งเป็นอาคารชั้นเดียว ีตบ และหลังคา SLAB ถัดมาเป็นส่วนห้องน้ำและอาบน้ำ ก่อผนังทรงกลม มี 2 ชั้นหลังคา SLAB ชั้น 2 เป็นหลังคา GABLE

การจัดพื้นที่ใช้สอย

-แบ่งเป็น 5 ส่วน คือ

1. ส่วน RESTAURANT จัดให้อยู่ส่วนหน้าเพื่อเชื่อมต่อกับส่วน OUTDOOR และ TAKE VIEW ทะเลได้
2. ส่วนครัว ต่อจากส่วน RESTAURANT มีทางเข้าออกของพนักงานและทางขนของ มีการกั้นผนังบังสายตาระหว่าง 2 ส่วน
3. ส่วน OUTDOOR อยู่ติดกับส่วนโถงต้อนรับ และสระว่ายน้ำ มีการลดหลั่นของพื้นที่ เพื่อไม่บดบังมุมมองกัน
4. สระว่ายน้ำ และ SUNDECK อยู่ด้านหน้าเพื่อความต่อเนื่องกับทะเล มีทางเดินมายังห้องอาบน้ำ
5. ส่วนห้องน้ำ แบ่งเป็น 2 ห้อง ชายกับหญิง วางตัวอยู่กลางน้ำ มีพื้นที่เชื่อมต่อกับส่วนโถงต้อนรับ

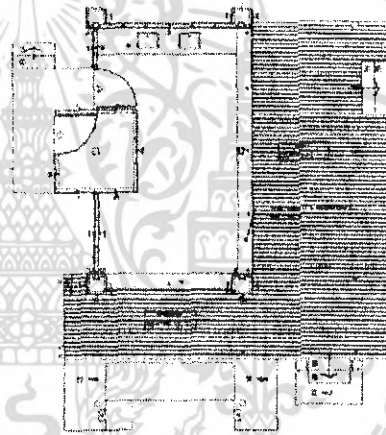
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 2.21 รูปด้าน PRAN'S RESTAURANT

BEACH BAR

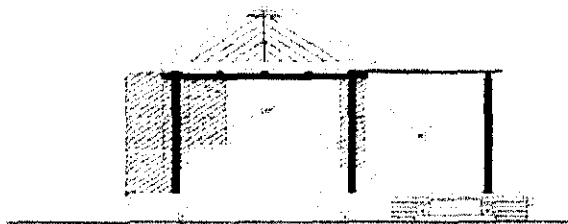
พื้นที่รวม 81.90 ตร.ม.
พื้นที่ใช้สอย 59.80 ตร.ม.



รูปที่ 2.22 ผัง BEACH BAR

ภาพรวมอาคาร

- เป็นอาคารชั้นเดียว เน้นความโปร่งของอาคารมากขึ้น
- หลังคาทรง GABLE เชื่อมกับส่วน TERRACE ซึ่งเป็นซุ้มโครงไม้สนบุด้วยไม้รวก
- การจัดพื้นที่
- จัดวาง COUNTER เป็นตัวเชื่อมระหว่าง TERRACE กับส่วนเก็บของและพนักงาน แยกทางบริการชัดเจน มีทางเข้าจากทะเลและสระว่ายน้ำ มีที่นั่งชมทะเลที่เป็นส่วนตัวทางด้านทิศตะวันออก



รูปที่ 2.23 รูปด้าน BEACH BAR

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

HEALTH SPA

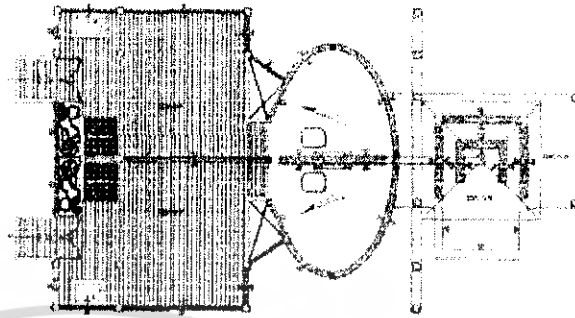
ประกอบด้วย

ห้องสปา 2 ห้อง ห้องอบไอน้ำ 2 ห้อง

พื้นที่รวม 94.85 ตร.ม.

พื้นที่ห้องสปา 21 ตร.ม./ห้อง

พื้นที่ห้องอบไอน้ำ 13.70 ตร.ม./ห้อง



รูปที่ 2.24 ผัง HEALTH SPA

ภาพรวมอาคาร

-เป็นอาคารชั้นเดียว เน้นความโปร่งของอาคารมากขึ้น บริเวณห้องสปาเปิดช่องระหว่างหลังคากับผนัง ส่วนห้องอบไอน้ำ สร้างเป็น FRAME ไม้สนกรอบ ส่วนเตาไอน้ำทำเป็นหลังคาจั่วทรงสูงเพื่อระบายความร้อน

-การจัดพื้นที่

-แบ่งห้อง 2 ข้างเท่าๆกัน จัดสวนอาบน้ำไว้ด้านหน้า ด้านในสุดเป็นห้องอบไอน้ำทรงครึ่งวงรี

TOILET OF SPA มี 2 ห้อง

พื้นที่รวม 33.28 ตร.ม.

พื้นที่ห้อง 10.24 ตร.ม./ห้อง

-ภาพรวมอาคาร

เป็นอาคารชั้นเดียว ก่อผนังปูนด้านเดียวนอกนั้นเป็นผนังไม้ เชื่อมติดกับซุ้มทางเดินจากส่วนสปา

-การจัดพื้นที่

แบ่งห้องน้ำชายกับหญิงโดยมีพื้นที่เท่ากัน ส่วนแรกไม้กั้นประตู ส่วนหลังเป็นห้องส้วมและจัดสวน

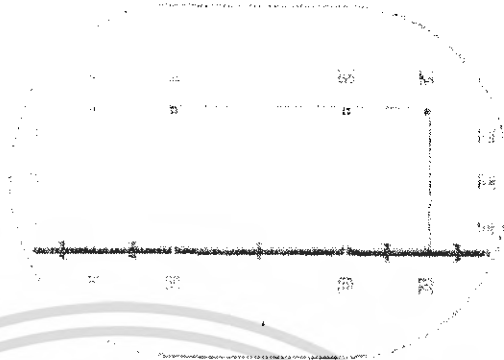


รูปที่ 2.25 รูปด้าน HEALTH SPA

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

LIBRARY'S CORNER

พื้นที่รวม 43.65 ตร.ม.
พื้นที่ใช้สอย 21.30 ตร.ม.



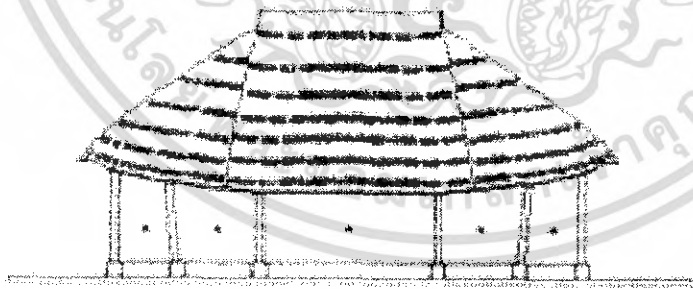
รูปที่ 2.26 ผัง LIBRARY'S CORNER

-ภาพรวมอาคาร

ลักษณะเป็นศาลาโปร่งโล่งมีเพียงเสา กั้นผนังไม่สูงมากด้านทิศใต้ซึ่งเป็นด้านที่ติดกำแพงรั้ว

-การจัดพื้นที่

มีการถอยพื้นรั้วเข้ามาจากแนวเสา เพื่อเชื่อมพื้นที่ภายในภายนอก



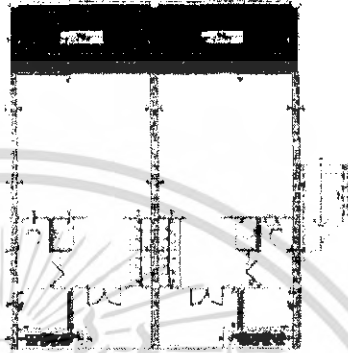
รูปที่ 2.27 รูปด้าน LIBRARY'S CORNER

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

DUPLEX STANDARD มีทั้งหมด 12 ห้อง

พื้นที่รวม 98.58 ตร.ม./ชั้น

พื้นที่ห้อง 39.20 ตร.ม.



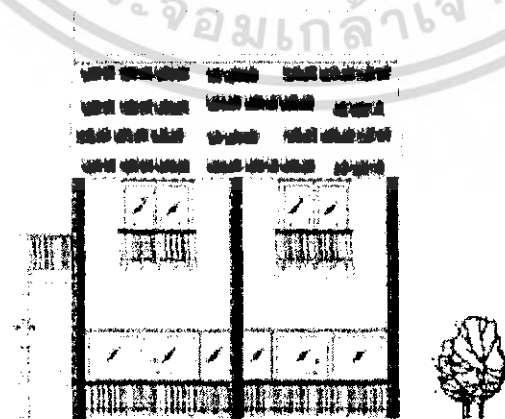
รูปที่ 2.28 ผัง DUPLEX STANDARD

ภาพรวมอาคาร

- เป็นอาคาร 2 ชั้น แต่เน้นให้อาคารดูโปร่ง โดยผลัดกันวางเสาให้ยื่นออกมาจากตัวอาคาร
- หลังคาทรง GABLE มุงแฝก

การจัดพื้นที่

- เพื่อไม่ให้รู้สึกอึดอัดเมื่อเดินจากระเบียงสู่ห้องพัก จัดให้มีพื้นที่ช่วงหนึ่งลึกเข้าไปและจัดสวนเล็กๆ จัดสวนห้องน้ำ แล้วจึงเป็นส่วนนอน
- มีระเบียงสามารถ TAKE VIEW สวนได้

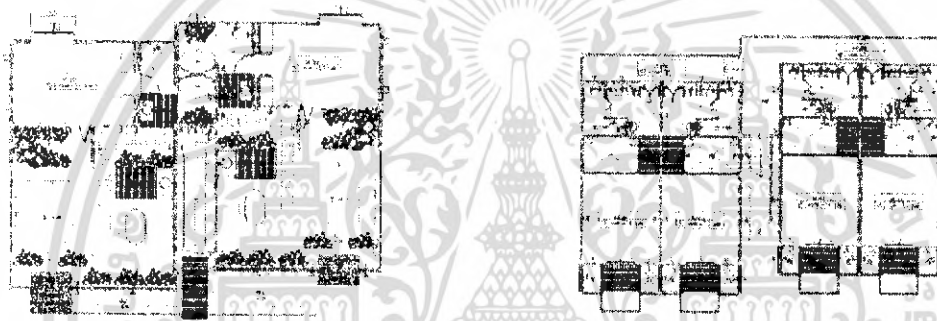


รูปที่ 2.29 รูปด้าน DUPLEX STANDARD

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

DUPLEX SUITE มีทั้งหมด 4 ห้องล่าง และ 8 ห้องบน

พื้นที่รวม	234	ตร.ม./ชั้น
พื้นที่ห้องชั้นล่าง	101.94	ตร.ม.
พื้นที่ห้องชั้นบน	39.40	ตร.ม.



รูปที่ 2.30 ผัง DUPLEX SUITE

ภาพรวมอาคาร

- เป็นอาคาร 2 ชั้น แบ่งเป็น 2 ซ้ำง ใช้บันไดเป็นตัวเชื่อมระหว่างอาคาร ทำให้ลมสามารถพัดผ่านระหว่างอาคารได้
- หลังคาเพิงหมาแหงนหันหลังเข้าหากัน แต่ไม่ชิดกันเพื่อให้เกิดพื้นที่สำหรับปลูกต้นไม้ประดับตรงกลางได้
- ชั้น 1 เว้นระยะจากขอบบนกำแพงไม้ระแนง ถึงชายคาไว้ให้อากาศถ่ายเท ตัวอาคารมีการวางตัวเหลื่อมกันทำให้เกิดมิติ เมื่อถูกแสงแดด

การจัดพื้นที่

- แบ่งจำนวนห้องโดยชั้น 1 มี 2 ห้อง จัดให้มีสวนนั่งเล่น และสวนอาบน้ำ ก่อนจะถึงสวนนอน ชั้น 2 มี 4 ห้อง แต่ละห้องจัดให้สามารถมองลงมาเห็นบริเวณสวนชั้น 1 ได้ ลักษณะเป็นห้องชุดสำหรับ 2 ครอบครัว โดย 1 ครอบครัวจะมีห้องใหญ่ชั้นล่าง 1 ห้อง และห้องเล็กชั้นบน 2 ห้อง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



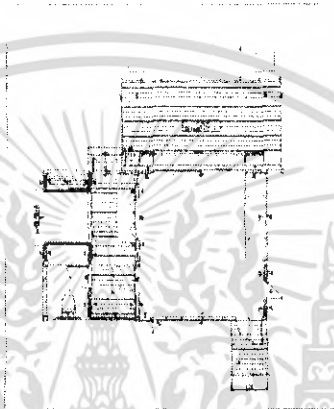
รูปที่ 2.31 รูปด้าน DUPLEX SUITE

VILLA STANDARD

มีทั้งหมด 7 ห้อง

พื้นที่รวม 60.48 ตร.ม.

พื้นที่ห้อง 49.68 ตร.ม.



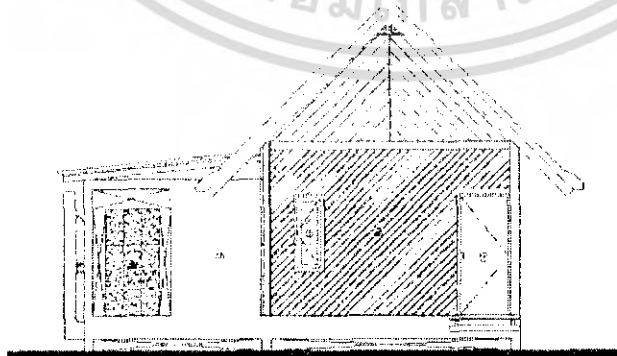
รูปที่ 2.32 ผัง VILLA STANDARD

ภาพรวมอาคาร

-เป็นอาคารชั้นเดียว

-หลังคาทรง GABLE บริเวณส่วนนอน และหลังคาทรงเพิงหมาแหงน บริเวณห้องอาบน้ำ
การจัดพื้นที่

-มี 1 ห้องนอน โดยเชื่อมเส้นทางภายในโครงการด้วยด้วยทางเดินที่ยกระดับขึ้นมา เข้าสู่ส่วนที่เป็น
ห้องนอน เชื่อมต่อกับระเบียงด้วยกระจกบานใหญ่ จัดให้มีทางเดินกลางระหว่างห้องน้ำกับ
ห้องนอน



รูปที่ 2.33 รูปด้าน VILLA STANDARD

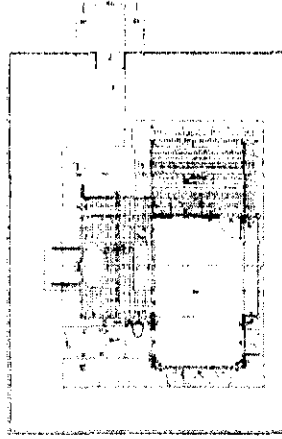
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

VILLA SUITE

มีทั้งหมด 6 ห้อง

พื้นที่ทั้งหมด 165 ตร.ม.

พื้นที่ห้อง 57.80 ตร.ม.



ภาพรวมอาคาร

รูปที่ 2.34 ผัง VILLA SUITE

- เป็นอาคารชั้นเดียว มีซุ้มประตูทางเข้า
- หลังคาทรง GABLE มีระเบียงยื่นรับกับทางเข้า ส่วนห้องน้ำมีหลังคาปีกนก ยื่นมาบังแสงแดดและลม

การจัดพื้นที่

- แบ่งเป็นส่วนโถงรับทางเข้า มายังระเบียงหน้าบ้านและเป็นตัวบ้าน เป็นการลำดับการเข้าสู่ที่พัก มีห้องนอน 1 ห้อง มีประตูเปิดออกสู่สวนภายในและห้องน้ำกึ่งกลางแจ้ง



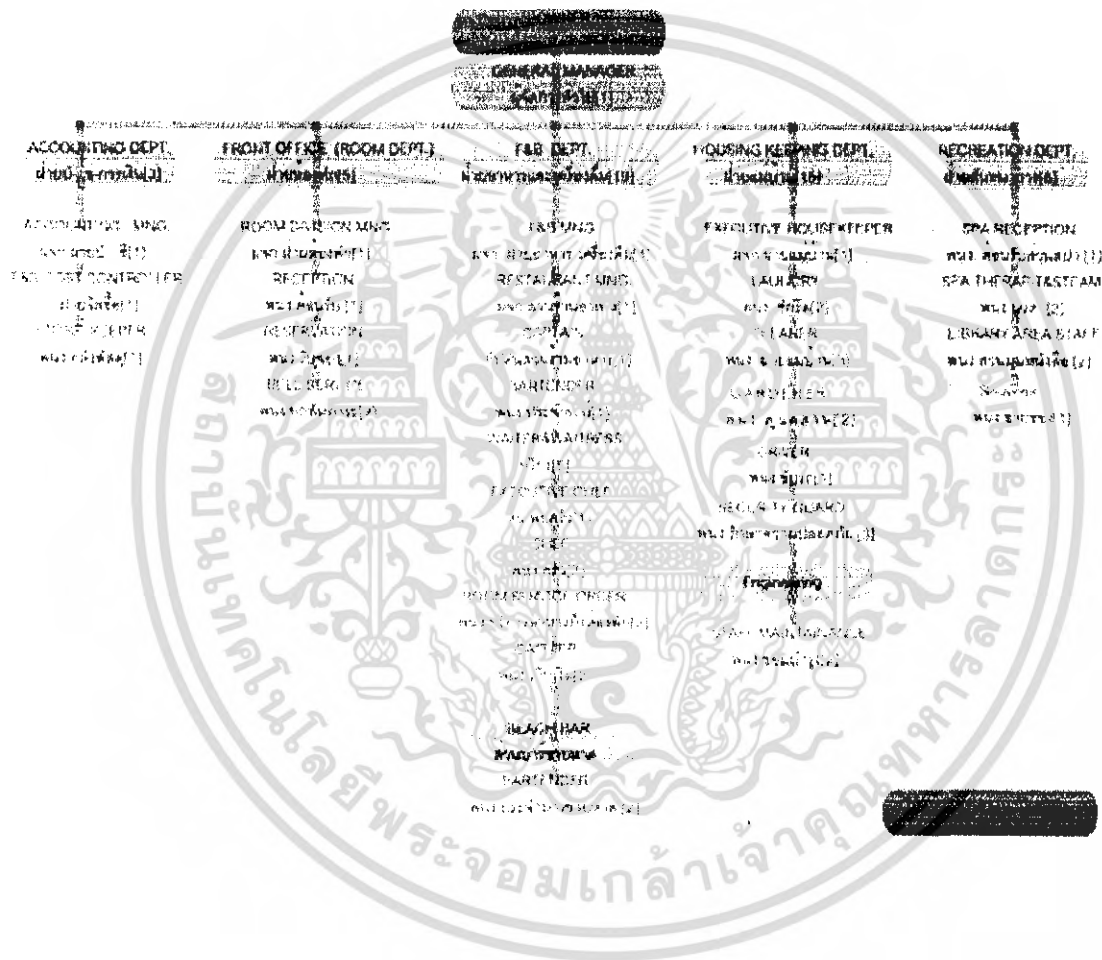
รูปที่ 2.35 รูปด้าน VILLA SUITE

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 3

พฤติกรรมผู้ใช้โปรแกรมและพื้นที่ใช้สอย

3.1 สายการบริหารและอัตรากำลัง



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.2 ลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบ

1. ฝ่ายบริหาร (Management)

1.1 ผู้จัดการทั่วไป (General Manager)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ครอบคลุมกิจกรรมทุกด้านของโรงแรมในสถานตากอากาศ (Resort) บริหารและควบคุมให้การดำเนินงานเป็นไปตามนโยบายที่กำหนด ต้องทำหน้าที่เสมือนผู้จัดการทุกแผนกรับผิดชอบการปฏิบัติงานของพนักงานโครงการทั้งหมด ประสานงานด้านต่างๆ ให้ดำเนินไปโดยสอดคล้องและราบรื่น ผู้จัดการทั่วไปจะบริหารงานได้ดีต้องประกอบด้วยความสามารถ ดังนี้

- วางเป้าหมาย (Targeting)
- วางแผนการทำงาน (Planning)
- สื่อสารและสร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์อันดีภายในโรงแรมในสถานตากอากาศ (Resort) (Communication)
- มอบหมายงานถูกต้องเหมาะสม (Assigning)
- แก้ปัญหาที่เกิดขึ้น (Problem Solving)
- ประเมินผลและปรับปรุงการปฏิบัติงาน (Evaluation & Improvement)
- ฝึกอบรมพนักงานบุคลากร (Training)

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง

- เจ้าของ (Owner) แล้วแต่กรณี

ความสัมพันธ์กับแผนกอื่น

- หัวหน้าทุกฝ่าย
- พนักงานทุกคน

2. ฝ่ายบัญชี (Accounting Department)

2.1 ผู้จัดการฝ่ายการเงินและการบัญชี (Controller)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ควบคุมการบันทึกรายงานบัญชีทุกประเภท ตลอดจนทรัพย์สินทั้งหลายของโครงการบริหารงานทั้งหมดเกี่ยวกับการเงินการบัญชีในฝ่าย ควบคุมกำกับดูแลกระแสเงินสด (Cash Flow) และทรัพย์สินอื่นๆ ทั้งหมดของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง

- เจ้าของกิจการ หรือผู้จัดการทั่วไป แล้วแต่กรณี

ความสัมพันธ์กับแผนกอื่น

- หัวหน้าทุกฝ่ายทุกแผนก

2.2 สมุหบัญชี (Accountant)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- รับผิดชอบต่อรายงานการเงินตลอดจนการวิเคราะห์ทั้งปวง

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง

- ผู้ลำนวยการฝ่ายการเงินและการบัญชี

ความสัมพันธ์กับแผนกอื่น

- หัวหน้าทุกฝ่ายทุกแผนก

2.3 แคชเชียร์ (Cashier)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- รวบรวมยอดเงินฝากประจำวันและทำบัญชีเงินสดรายวัน รวมทั้งเงินสดในมือ (Cash In Hand)

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง

- ผู้ลำนวยการฝ่ายการเงินและการบัญชี

ความสัมพันธ์กับแผนกอื่น

- หัวหน้าทุกฝ่ายทุกแผนก

2.4 พนักงานเก็บเงินส่วนหน้า (Front Office Cashier)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- รับและเก็บบัญชีแยกประเภทของลูกค้าไว้อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ รับชำระบัญชีค่าห้องพักและอื่นๆ ทั้งที่เป็นเงินสด บัตรเครดิตต่างๆ (Credit Cards) หรือลงบัญชีลูกหนี้ (By Charge)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง

- ผู้อำนวยการฝ่ายการเงินและการบัญชี

ความสัมพันธ์กับแผนกอื่น

- แผนกบริการส่วนหน้า (Front Office)
- ลูกค้าของโครงการ

2.5 พนักงานเก็บเงินร้านอาหาร (Restaurant Cashier)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- รับและเก็บบัญชีแยกประเภทของลูกค้าไว้ และรับชำระเงินในส่วนร้านอาหาร ทั้งที่เป็นเงินสด บัตรเครดิตต่างๆ หรือลงบัญชีลูกหนี้

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง

- ผู้อำนวยการฝ่ายการเงินและการบัญชี

ความสัมพันธ์กับแผนกอื่น

- แผนกบริการส่วนหน้า (Front Office)
- ลูกค้าของโครงการ

2.6 ผู้รักษาคคลังวัสดุ (Store Keeper)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ดูแลคลังพัสดุอาหารและเครื่องดื่ม (f & B Store) คลังพัสดุทั่วไป (General Store) และ ความรับผิดชอบของทั้งหมดที่เข้าเก็บในคลังพัสดุ (Store) โดยลงบัญชีของนำเข้า

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง

- ผู้อำนวยการฝ่ายการเงินและการบัญชี

ความสัมพันธ์กับแผนกอื่น

- ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม
- แผนกจัดซื้อ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. ฝ่ายห้องพัก (Rooms Division)

3.1 ผู้จัดการฝ่ายห้องพัก (Rooms Division Manager)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ประสานงานและควบคุมการปฏิบัติงานวันต่อวันของทุกแผนกที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายห้องพัก

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง

- ผู้จัดการทั่วไป

ความสัมพันธ์กับแผนกอื่น

- พนักงานทุกฝ่ายทุกแผนก

3.2 พนักงานอาคันตุกะสัมพันธ์ (Guest Relations Office)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ดูแลและประสานงานทั้งหมดของแผนกบริการส่วนหน้า ให้การต้อนรับและดูแลเอาใจใส่ลูกค้าของโครงการ รวมทั้งรับผิดชอบบริเวณเคาน์เตอร์ต้อนรับ

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง

- ผู้จัดการทั่วไป

ความสัมพันธ์กับแผนกอื่น

- พนักงานทุกฝ่ายทุกแผนก

3.3 พนักงานยกสัมภาระ (Bell Boy)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ดำเนินงานเรื่องการบริการขนสัมภาระ
- ผู้บังคับบัญชาโดยตรง

- ผู้จัดการฝ่ายห้องพัก

ความสัมพันธ์กับแผนกอื่น

- ฝ่ายห้องพักทุกแผนก
- ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.4 พนักงานขับรถ (Driver)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- รับผิดชอบเรื่องการรับ-ส่ง พาลูกค้าไปยังที่ต่างๆ ตามความต้องการของลูกค้า
- ผู้บังคับบัญชาโดยตรง

- ผู้จัดการห้องพัก

ความสัมพันธ์กับแผนกอื่น

- ฝ่ายห้องพักทุกแผนก
- ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

3.5 พนักงานรักษาความปลอดภัย (Chief Security Officer)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- บริหารและปฏิบัติงานในด้านการรักษาความปลอดภัยของแผนก เพื่อป้องกันความเสียหายที่จะพึงมีต่อบุคคลและทรัพย์สินภายใน โครงการ และทรัพย์สินของโครงการ
- ผู้บังคับบัญชาโดยตรง

- ผู้จัดการฝ่ายห้องพัก

ความสัมพันธ์กับแผนกอื่น

- ทุกฝ่ายทุกแผนก
- ลูกค้าของโครงการ

4. หัวหน้าแผนกแม่บ้าน (Executive Housekeeper)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- รับผิดชอบงานในแผนกแม่บ้านทั้งหมด
- ผู้บังคับบัญชาโดยตรง

- ผู้จัดการฝ่ายห้องพัก

ความสัมพันธ์กับแผนกอื่น

- ฝ่ายบุคคล
- ฝ่ายช่าง
- แผนกฝึกอบรม
- แผนกซักรีด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.1 พนักงานแม่บ้าน (Housekeeper)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ดูแลงานทำความสะอาดและงานในหน้าที่ทุกส่วน

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง

- หัวหน้าแผนกแม่บ้าน

ความสัมพันธ์กับแผนกอื่น

- แผนกซักกรีด

4.2 พนักงานซักกรีด (Laundry Staff)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- รับผิดชอบงานซักกรีดทั้งที่เป็นของลูกค้า เครื่องแบบพนักงานและของที่ใช้ในโครงการ

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง

- หัวหน้าแผนกแม่บ้าน

ความสัมพันธ์กับแผนกอื่น

- ทุกฝ่ายทุกแผนก โดยเฉพาะแม่บ้าน
- ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

4.3 คนสวน (Gardener)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ดูแลต้นไม้และสวนของโครงการ ตลอดจนเรือนพักชาต้นไม้ รับผิดชอบการผลิตเปลี่ยนต้นไม้ตามสถานที่ต่างๆ ภายในโครงการ

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง

- หัวหน้าแผนกแม่บ้าน

ความสัมพันธ์กับแผนกอื่น

- แผนกรักษาความปลอดภัย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม (Food And Beverage Department)

5.1 ผู้จัดการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม (Food And Beverage Manager)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- รับผิดชอบการปฏิบัติงานทั้งหมดทุกแผนกในฝ่าย และประสานงานกับหน่วยต่างๆ ทุกแผนกในแผนกต่างๆ (Various F & B Department)

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง

- ผู้จัดการทั่วไป

ความสัมพันธ์กับแผนกอื่น

- ทุกฝ่ายทุกแผนก
- ลูกจ้างของโครงการ

5.2 หัวหน้าพ่อครัว (Chef)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- กำกับดูแลและประสานงานทั้งหมดที่เกี่ยวกับการผลิตอาหาร ควบคุมการปฏิบัติงานโดยผ่านสายงานทางพ่อครัว (Cooks)

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง

- ผู้จัดการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

ความสัมพันธ์กับแผนกอื่น

- ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม
- ทุกฝ่ายทุกแผนก

5.3 ผู้ช่วยหัวหน้าพ่อครัว (Cooks)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- รับผิดชอบต่องานทำและปรุงอาหารตามรายการ

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง

- หัวหน้าพ่อครัว

ความสัมพันธ์กับแผนกอื่น

- ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่มทุกแผนก
- แผนกจัดซื้อ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.4 พนักงานบริการชาย / หญิง (Waiter / Waitress)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- รับคำสั่งและบริการลูกค้าอย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง

- ผู้ควบคุมและผู้จัดการแผนกภัตตาคาร

ความสัมพันธ์กับแผนกอื่น

- หัวหน้าพ่อครัว

6. แผนกประชาสัมพันธ์ (Public Relations Department)

6.1 พนักงานต้อนรับ (Public Relations Manager)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- เป็นผู้เชื่อมโยงข่าวสารระหว่างโครงการ กับ พนักงานของโครงการเอง และรับผิดชอบความสัมพันธ์อันดีต่อสาธารณะ

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง

- ผู้จัดการทั่วไป

ความสัมพันธ์กับแผนกอื่น

- หัวหน้าทุกฝ่ายทุกแผนก
- ลูกค้าของโครงการ

7. แผนกจัดซื้อ (Purchasing Department)

7.1 ผู้จัดการแผนกจัดซื้อ (Purchasing Manager)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- จัดซื้อทุกอย่างทุกอย่าง ตามความต้องการของทุกฝ่ายทุกแผนก เพื่อให้โครงการ ดำเนินงานไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง

- ผู้จัดการทั่วไป

ความสัมพันธ์กับแผนกอื่น

- ทุกฝ่ายทุกแผนก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

8. ฝ่ายช่าง (Engineering Department)

8.1 หัวหน้าฝ่ายช่าง (Chief Engineering)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- บริหารและรับผิดชอบงานในฝ่ายช่าง และเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานช่างทั้งหมด

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง

- ผู้จัดการทั่วไป

ความสัมพันธ์กับแผนกอื่น

- หัวหน้าทุกฝ่ายทุกแผนก
- ฝ่ายห้องพัก
- แผนกซักรีด
- ฝ่ายบัญชี
- แผนกจัดซื้อ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.3 ตำแหน่งหน้าที่ อัตรากำลัง และช่วงการทำงานของผู้ให้บริการ

ตารางที่ 3.1 ตำแหน่งหน้าที่ อัตรากำลัง และช่วงการทำงานของผู้ให้บริการ

FRONT OFFICE

ตำแหน่ง	อัตรา	หน้าที่	เวลา
ส่วนผู้บริหารระดับสูง			
1. ผู้จัดการทั่วไป	1	ดูแลรับผิดชอบงานทั้งหมดในโรงแรม ให้ดำเนินไปตามนโยบาย	08.00 – 17.00

ฝ่ายห้องพัก			
1. ผู้จัดการฝ่ายห้องพัก	1	ดูแลการปฏิบัติงานของแผนกต่างๆ ในฝ่ายห้องพัก	08.00 – 18.00

ฝ่ายบัญชี - การเงิน			
1. ผู้จัดการฝ่ายบัญชี – การเงิน	1	ควบคุมบัญชีทุกประเภท ตลอดจนทรัพย์สินของโรงแรม บริหารงานทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการเงิน	08.00 - 17.00
2. พนักงานคลังพัสดุ	1	ควบคุมการขายและรวบรวมข้อมูลต้นทุนอาหารและเครื่องดื่ม	08.00 - 17.00
3. สมุหบัญชี	1	รับผิดชอบรายการบัญชีตลอดจนการวิเคราะห์ต่างๆ	08.00 - 17.00

ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม			
1. ผจก.ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม	1	ดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติงานทุกแผนกในฝ่าย	08.00 - 17.00

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

LOBBY&FRONT DESK

ตำแหน่ง	อัตรา	หน้าที่	เวลา
ส่วนต้อนรับ			
1. ส่วนต้อนรับ	1	ควบคุมและประสานงานในด้านการ	1)06.00-14.00
	1	ต้อนรับแขก (3 ผลัด)	2)14.00-22.00
	1		3)22.00-06.00
2. พนง.ยกสัมภาระ	1	ยกหีบห่อสัมภาระแขก (2 ผลัด)	1)06.00-14.00
	1		2)14.00-22.00

ส่วนรับจอง			
1. ส่วนรับจอง	1	รับผิดชอบการจองห้อง ตลอดจนให้	1)06.00-14.00
	1	ข้อมูลข่าวสารกับแขกได้ทุกเรื่องใน	2)14.00-22.00
	1	การเข้าพัก	3)22.00-06.00
2. พนง.เก็บเงินล่วงหน้า	1	รับเก็บเงินและแยกบัญชีลูกค้าอย่าง	1)06.00-14.00
	1	ต่อเนื่อง ตลอดจนให้ความสะดวกใน	2)14.00-22.00
	1	การแลกเปลี่ยนเงินตรา	3)22.00-06.00

ส่วนห้องสมุด			
1. พนง.ดูแลหนังสือ	1	แนะนำหนังสือและให้บริการยืมคืน	08.00 – 17.00

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

RESTAURANT

ตำแหน่ง	อัตรา	หน้าที่	เวลา
ส่วน RESTAURANT			
1. กัปตัน	1	ควบคุมความเรียบร้อยภายใน ภัตตาคารและฝึกอบรมพนักงาน	1)10.00-16.00
2. บริกร	2	รับผิดชอบงานเสิร์ฟและรับ order	1)10.00-16.00
	3	ลูกค้า	2)16.00-22.00
3. พนง.เก็บเงิน	1	ดูแลการเงินภายในภัตตาคาร เก็บ	1)10.00-16.00
	1	เงิน ทอนเงิน และเครดิต	2)16.00-22.00

ส่วนครัว			
1. หน.พ่อครัว	1	ควบคุมรับผิดชอบการผลิตอาหาร	1)10.00-16.00
	1	ทั้งหมด	2)16.00-22.00
2. พนง.ครัว	2	เตรียมและผลิตอาหาร	1)10.00-16.00
			2)16.00-22.00
3. พนง.เครื่องดื่มส่วน ร้านอาหาร	1	รับผิดชอบงานเครื่องดื่ม	1)10.00-16.00
	1		2)16.00-22.00
4. พนง.เครื่องดื่มส่วน Beach Bar	1	รับผิดชอบงานเครื่องดื่ม	1)16.00-21.00
	1		2)21.00-2.00

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

SPA & MASSAGE TREATMENT

ตำแหน่ง	อัตรา	หน้าที่	เวลา
1. พนักงาน ประชาสัมพันธ์	2	รับผิดชอบดูแลงานภายในส่วน Spa & Massage ให้คำอธิบายแก่แขก รับผิดชอบ Counter ประชาสัมพันธ์ ส่วน Spa ให้การติดต่อและขาย ผลิตภัณฑ์	09.00 – 21.00
2. พนักงานนวด	2	นวดไทยและนวดน้ำมัน ตลอดจน แนะนำวิธีใช้ Spa	09.00 – 21.00

HOUSE KEEPING OFFICE

ตำแหน่ง	อัตรา	หน้าที่	เวลา
ส่วน HOUSE KEEPING OFFICE			
1. ผจก.ฝ่ายแม่บ้าน	1	ดูแลความสะอาดเรียบร้อยของ โรงแรมและควบคุมการปฏิบัติงาน ของแผนก	1)06.00-18.00

ส่วนอื่นของโรงแรม

1. พนง.แม่บ้าน	3	ดูแลความสะอาดทั่วไปภายในโรงแรม	06.00-18.00
----------------	---	--------------------------------	-------------

GARDENER

1. พนง.ดูแลสวน	2	รับผิดชอบการดูแลงานสวนในบริเวณ โรงแรม	06.00-18.00
----------------	---	--	-------------

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตำแหน่ง	อัตรา	หน้าที่	เวลา
PURCHASING OFFICE			
1. หน. ส่วนจัดซื้อ	1	จัดซื้อตามความต้องการของทุกแผนก และควบคุมรายการของเข้าออก โรงแรม	08.00-17.00

ส่วนคลังพัสดุ			
ตำแหน่ง	อัตรา	หน้าที่	เวลา

1. พนง.คลังพัสดุ	1	ดูแลตรวจรายการสินค้าใน stock รายงานติดต่อกับส่วนจัดซื้อและฝ่ายบัญชี	08.00-17.00
------------------	---	---	-------------

บริเวณโดยรอบโครงการและที่จอดรถ

ตำแหน่ง	อัตรา	หน้าที่	เวลา
1. พนง.รักษาความปลอดภัย	1	ดูแลความปลอดภัยภายในพื้นที่ของ	06.00-18.00
	1	โรงแรมโดยเดินตรวจตรา และดูแลพื้นที่จอดรถ	18.00-06.00

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.4 พฤติกรรมผู้เข้าใช้โครงการ

ผู้เข้าใช้อาคารโรงแรมแบ่งออกเป็น 2 ประเภทใหญ่ๆ ได้แก่

1. ผู้ให้บริการ ได้แก่ เจ้าหน้าที่พนักงาน อำนวยความสะดวกต่างๆภายในอาคารโรงแรม
2. ผู้รับบริการ ได้แก่ ผู้ที่เข้ามาในอาคารโรงแรม เพื่อเข้ามาใช้บริการทั้งในด้านพักอาศัย หรือมาเที่ยวพักผ่อนหย่อนใจ หรือมากระตือรือร้นธุรกิจ รับประทานอาหาร ใช้บริการจัดเลี้ยงภายในโรงแรม

1. ผู้ให้บริการ สามารถแยกได้เป็น 3 ประเภทดังนี้

1. ฝ่ายบริหาร คือ บุคคลที่ทำงานในระดับบริหารงานโรงแรม เช่น ผู้จัดการหรือผู้ช่วยผู้จัดการแผนกต่างๆ
2. เจ้าหน้าที่ คือ บุคคลที่ทำงานภายในโรงแรม แต่มีตำแหน่งหน้าที่ประจำของโรงแรม เช่น เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ฝ่ายแคชเชียร์ ฝ่ายลงทะเบียนห้องพักแขก เป็นต้น เจ้าหน้าที่เหล่านี้ ทำงานอยู่ในส่วนของ Front of The House ซึ่งตั้งทางปะติดต่อกับแขกอยู่เสมอ
3. พนักงานทั่วไป คือ พนักงานครัว พนักงานช่าง พนักงานทำความสะอาด พนักงานขนของ เป็นต้น

2. ผู้รับบริการ สามารถแยกได้เป็น 2 ประเภท คือ

1. ผู้มาพักโรงแรม หมายถึง ผู้มาใช้บริการห้องพักของโรงแรม โดยกลุ่มเป้าหมายของโครงการเป็น นักท่องเที่ยว และผู้มาพักผ่อนชาวต่างชาติ ซึ่งจากการศึกษาจากโครงการเปรียบเทียบแล้ว นักท่องเที่ยวส่วนมากจะเป็นชาวยุโรป โดยทั่วไปแบ่งแยกผู้มาพักออกเป็น F.I.T.(Free lance Individual Traveler) โดยมากจะมาเป็นส่วนตัว โดยทำ Reservation ผ่านมาทาง Tour Agency หรือมาพักเอง โดยเป็นผู้เลือกมาพักที่โรงแรมเอง
2. ผู้มาใช้บริการร่วม โดยมากจะเป็นแขกในประเทศ ได้แก่
 - 2.1 บุคคลทั่วไประดับต่างๆ ซึ่งสามารถเข้ามาจ่าย รับประทานอาหารภายในโรงแรมได้ หรือผู้ใช้สถานที่โรงแรมเป็นที่นัดพบติดต่อการงาน หรือมาพักผ่อนหย่อนใจ เช่น มาฟังเพลง ชี้อของ เป็นต้น
 - 2.2 ผู้มาติดต่อธุระกับแขกที่โรงแรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พฤติกรรมผู้ใช้อาคารโรงแรม

พฤติกรรมต่างๆ ของผู้ใช้อาคารเป็นตัวกำหนดสิ่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. องค์ประกอบของการใช้พื้นที่ของอาคาร
2. ความต้องการก่อนหลังขององค์ประกอบของอาคาร
3. กำหนดการใช้เฟอร์นิเจอร์ที่ใส่สอยภายในส่วนต่างๆ ของอาคาร
4. พื้นที่ที่ต้องการสำหรับรองรับพฤติกรรม

3.4.1 พฤติกรรมของผู้ให้บริการ

พฤติกรรมของผู้ให้บริการของโรงแรม จะแตกต่างกันไปตามประเภทของบุคคลที่ทำงานโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ฝ่ายบริหารหรือเจ้าหน้าที่ระดับสูง

เวลาทำงาน 08.00 น. – 17.00 น.

06.00 น. – 18.00 น.

18.00 น. – 06.00 น.

พฤติกรรม เดินทางมาถึงโรงแรมจอดรถในที่ที่จัดไว้เฉพาะ ตรงไปห้องตรอกบัตร เพื่อลงเวลาเข้าทำงาน ต่อจากนั้นตรงไปส่วนที่ปฏิบัติงานที่ และปฏิบัติงานที่ของตนจนหมดเวลาทำงานตรอกบัตรเพื่อลงเวลากลับ แล้วจึงเดินทางกลับ

2. เจ้าหน้าที่

เวลาทำงาน แบ่งเป็น 2 ลักษณะ คือ

- แบ่งทำงานเป็นพลัด 3 พลัด ได้แก่

เวลาทำงาน 06.00 น. – 14.00 น.

14.00 น. – 22.00 น.

22.00 น. – 06.00 น.

- ทำงานไม่เป็นพลัด

เวลาทำงาน 08.00 น. – 17.00 น.

เวลาพัก ผัดกันไปพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พฤติกรรม เมื่อเดินทางมาถึงจะต้องผ่านการตรวจสอบภาระ โดยเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และไปลงเวลาที่ Time Keeper ไปยังห้องแต่งตัวเพื่อเปลี่ยนเสื้อผ้าเป็นแบบฟอร์มของโรงแรม ตรงไปยังส่วนที่ปฏิบัติหน้าที่ ทางบันได หรือลิฟท์เฉพาะเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ จนหมดเวลาทำงาน ไปตอกบัตรเพื่อลงเวลาเลิกงาน ตรวจสอบภาระก่อนออกอีกครั้งแล้วเดินทางกลับ

3. ลูกจ้างหรือพนักงานบริการ

เวลาทำงาน แบ่งการทำงานเป็นพลัด และปฏิบัติการตามเวลาบริการ ของส่วนที่ตนทำงานอยู่

พฤติกรรม เช่นเดียวกับเจ้าหน้าที่

3.4.2 พฤติกรรมของผู้รับบริการ

พฤติกรรมของผู้รับบริการนั้น จะแตกต่างกันตามประเภทและตามความประสงค์ของการเข้าใช้อาคาร โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. แขกที่มาพัก

- F.I.T. เป็นแขกที่เดินทางมาเองหรือเดินทางมาเป็นครอบครัว หรือเป็นนักธุรกิจที่มาติดต่อธุรกิจในบริเวณนั้น ๆ

เวลาที่เข้ามาใช้บริการ ส่วนใหญ่ไม่มีกำหนดตายตัว อาจขึ้นอยู่กับเวลาของยานพาหนะ การเดินทาง รถของโรงแรมจะไปคอยรับแขกที่ทำการ Book เอาไว้ จากสนามบิน เข้าสู่โรงแรมโดยรถตู้ของโรงแรม

พฤติกรรม เมื่อเดินทางมาถึง จะลงจากรถ เดินสู่ Lobby เพื่อติดต่อห้องพัก ซึ่งมีการจองล่วงหน้าไว้ ทำการกรอกเอกสารยืนยัน แล้วจึงขึ้นไปที่ห้องพัก ต่อกจากนั้นจะออกจากห้องพักมาใช้บริการในส่วนต่างๆ ของโรงแรม เช่น รับประทานอาหาร จับจ่ายซื้อของ สปา และพักผ่อนในห้องพักของโรงแรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ผู้มาใช้บริการ อาจเป็นบุคคลเดียว หรืออาจเป็นกลุ่มก็ได้ แบ่งเป็น

- ผู้ใช้บริการชื่อของ รับประทานอาหาร พักผ่อนหย่อนใจ

เวลาที่เข้ามาใช้บริการ ส่วนใหญ่ไม่มีกำหนดตายตัว อาจขึ้นอยู่กับเวลาของยานพาหนะ

การเดินทาง โดยรถส่วนตัว รถรับจ้าง

พฤติกรรม เดินทางมาถึงโรงแรมแล้วเข้าสู่บริการในส่วนต่างๆ ตามความต้องการ เช่น ร้านขายของที่ระลึก ภัตตาคาร Coffee Shop เป็นต้น และเมื่อเสร็จสิ้นภารกิจแล้วเดินทางกลับ

- ผู้มาติดต่อกับแขกที่มาพักภายในโรงแรม

เวลาที่เข้ามาใช้บริการ ส่วนใหญ่ไม่มีกำหนดตายตัว อาจขึ้นอยู่กับเวลาของยานพาหนะ

การเดินทาง โดยรถส่วนตัว รถรับจ้าง

พฤติกรรม บุคคลที่เข้ามาติดต่อกับแขกที่พักในโรงแรม อาจจะใช้โทรศัพท์โทรหาแขกที่ห้องพัก และรอพบที่บริเวณ Lobby หรือ Coffee Shop ของโรงแรม

3.4.3 พฤติกรรมผู้ใช้อาคารส่วนบริการต่าง ๆ

การศึกษาพฤติกรรมส่วนภายใน

3.4.3.1 ผู้ให้บริการ

ผู้ให้บริการบริเวณ Front Desk มีการทำงาน 3 พัลด์

พัลด์ที่ 1 06.00 น. – 14.00 น.

พัลด์ที่ 2 14.00 น. – 22.00 น.

พัลด์ที่ 3 22.00 น. – 06.00 น.

1. แผนกทะเบียน (Registration)

หน้าที่ ลงทะเบียนการเข้าพักของแขก (Check In)

บทบาท 1. ยืนประจำตำแหน่งในส่วนของ Front Desk

2. ลงทะเบียนเข้าพักของแขกแต่ละคน

3. เมื่อแขกเซ็นชื่อแล้วพนักงานจะทำการกรอกตัวเลขของใบสำคัญต่างๆ เช่น Passport หรือ บัตรประชาชน เพื่อให้ถูกต้อง

4. จากนั้นหยิบ Room Card ให้แก่แขก แล้วพนักงานจะนำแขกไปยังห้องพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. เมื่อทำการ Check In เรียบร้อยแล้ว จะข้อมูลไปบันทึก Computer เพื่อทำสถิติข้อมูล แล้วนำไปเช็คกับกองตรวจคนเข้าเมือง จากนั้นออกบิลล์แขกแล้วส่งไปฝั่งแคชเชียร์
6. ทำการลงรายการประจำวัน ว่ามีแขกมาพักจำนวนเท่าใด
7. โทรศัพท์ไปทางแผนกแม่บ้าน เพื่อดูเช็คแจ้งว่าแขกเข้าพักห้องไหน เพื่อจัดเตรียมเรื่องเครื่องดื่ม และของตกแต่งจำพวกดอกไม้ และต่อสายโทรศัพท์ให้เรียบร้อย เพื่อบริการแก่แขกอย่างเพียบพร้อม
8. ในกรณีที่แขกจะย้ายห้อง ทำการเช็คว่ามีห้องไหนว่างจากนั้นรับ Room Card คืน และให้ Rom Card ใหม่แก่แขก แล้วทำการป้อนข้อมูลเข้า Computer จากนั้นไปเปลี่ยนห้องที่ แคชเชียร์ แผนกแม่บ้านและแผนก Operator จะได้ทำการตกแต่งห้องและต่อสายโทรศัพท์ใหม่
9. ทำการตอบข้อซักถามแล้วคอยต้อนรับ
10. กรณีที่อยู่ในกรณีบริเวณ Front Desk เสียหาย ติดต่อแผนกช่างให้ทำการซ่อมแซม

2. ประชาสัมพันธ์ (Information)

- | | |
|----------|---|
| หน้าที่ | ให้ข่าวสารแล้วตอบคำถามแก่แขก |
| บทบาท | <ol style="list-style-type: none"> 1. ต้อนรับแขกและผู้เข้ามาใช้บริการในโรงแรม 2. ตอบข้อซักถาม และให้คำแนะนำแก่แขก 3. แจกเอกสารแนะนำสถานที่ท่องเที่ยวภายในกรุงเทพฯ และใกล้เคียง รวมทั้งแนะนำการหาซื้อสินค้า ของที่ระลึกต่าง ๆ ตามความเหมาะสม 4. บริการด้านไปรษณีย์ โทรเลขหรือ Telex |
| พฤติกรรม | <ol style="list-style-type: none"> 1. เมื่อแขกเข้ามาถามปัญหาหรือ สอบถามข้อมูลเกี่ยวกับการท่องเที่ยว ก็จะคอยตอบในตำแหน่ง Counter ที่ยืนอยู่ คอยแจกเอกสารแนะนำกรุงเทพฯ หรือสถานที่ซื้อของ หรือแผนที่ต่าง ๆ 2. เมื่อมีผู้มาติดต่อกับแขกที่มาพักในโรงแรม ก็จะแจ้งชื่อคนสกุลให้แก่พนักงาน แล้วพนักงานไปตรวจเช็คที่ Information 3. มีตาราง ราคาห้องพัก Brochure ต่าง ๆ คอยบริการแก่แขกที่ต้องการทราบรายละเอียด |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. โทรศัพท์ติดต่อแผนกต่าง ๆ พนักงานจะรับข้อความที่มาถึงแขกแล้วแจ้งไปยังแขก รับจดหมายจากบุรุษไปรษณีย์ ทำการแยกชื่อห้องแล้วไปเสียบไว้ที่ Key Rack ตรงบริเวณลงทะเบียน
5. พนักงานจะรับข้อความแขกต้องการส่ง Telex ไปยังห้องส่ง Telex และรับข้อความส่งกลับมาโดย Telex ให้แก่แขกทางช่อง Key Rack พนักงานฝ่ายทะเบียนจะเป็นฝ่ายนำไปให้กับแขก เมื่อแขกมารับกุญแจ

3. พนักงานรับบริการชำระค่าบริการ (Front Cashier)

หน้าที่	เก็บค่าบริการต่าง ๆ ของแขกที่เข้ามาพักในโรงแรม
บทบาท	<ol style="list-style-type: none"> 1. รับบิลจากแผนกทะเบียนมาจัดเก็บเข้าแฟ้ม 2. คิดเงินค่าน้ำของแขกเป็นรายวัน ขณะที่แขกยังพักอยู่ในโรงแรม 3. เช็คไปยังแผนกต่าง ๆ ว่าแขกได้เข้าไปใช้บริการส่วนใดบ้าง และเป็นจำนวนเงินเท่าใด 4. Check Out ให้แขก 5. แลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
พฤติกรรม	<ol style="list-style-type: none"> 1. รับ Bill จากแผนกทะเบียนเมื่อแขก Check In แล้วนำมาจัดเข้าแฟ้มซึ่งจัดเรียงตามลำดับรายชื่อห้อง 2. พนักงาน Cashier จะนำ Bill ดังกล่าวของทุกห้องเข้าเช็คทุกวัน เป็นการคิดเงินค่าน้ำของแขกประจำวัน เมื่อแขกมา Check Out พนักงานจะโทรถามส่วนต่าง ๆ ว่าแขกได้ใช้บริการส่วนใดบ้าง จะได้ทำการออก Bill โดยจะนำ Bill ทั้งหมดที่ฝ่ายทะเบียนนำเข้าเครื่องรวมจำนวนเงินที่แขกเข้าใช้ 3. รับเงินค่าบริการจากแขก 4. เช็คยอดเงินที่รับไปยังแผนกบัญชี 5. ถ้าแขกที่มาใช้บริการต้องการที่จะแลกเปลี่ยนเงินตราในสกุลต่างๆ ต้องทำการแลกเปลี่ยนให้ในอัตราสากล ซึ่งมี Board แสดงอัตราแลกเปลี่ยนเงิน ติดไว้ให้แขกได้ดู 6. จะต้องมีการเก็บเงิน จำแนกสกุลต่างๆ อย่างเป็นหมวดหมู่และเป็นสกุลด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. พนักงานยกสัมภาระ (Bell Boy)

หน้าที่	บริการขนกระเป๋าเดินทางและสัมภาระให้แก่แขก
บทบาท	1. ขนกระเป๋าเดินทางให้แก่แขกที่ Check In แล้วไปยังห้องพัก 2. ขนกระเป๋าเดินทางให้แก่แขกที่ Check Out แล้วไปยังรถของแขก 3. ตามแขกรับโทรศัพท์ที่มาถึงแขก
พฤติกรรม	1. อยู่ประจำบริเวณประตูทางเข้า 2. คอยออกไปรับกระเป๋าเพื่อนำมายัง Counter เพื่อ Check In 3. นำกระเป๋าไปยังห้องพักแขก 4. รับคำสั่งจาก Bell Captain ว่าห้องไหน Check Out แล้วขึ้นไปขนกระเป๋าและสัมภาระของแขกลงมา 5. เมื่อแขก Check Out ขนสัมภาระไปยังรถแขก 6. กรณีแขกฝากกระเป๋าจะนำไปไว้ใน Baggage Room แล้วทำบัตรให้เพื่อสะดวกในการรับคืน 7. ถ้ามีโทรศัพท์มาถึงแขก จะต้องเป็นผู้ไปตามแขกมารับโทรศัพท์

5. พนักงานรับจอง (Reservation)

หน้าที่	รับจองห้อง
บทบาท	คอยรับความประสงค์แขกว่าต้องการห้องพักจำนวนเท่าใด แบบใด ซึ่งต้องตอบข้อสงสัยของแขก เกี่ยวกับโรงแรมและการเข้าพักได้
พฤติกรรม	1. คอยรับโทรศัพท์ของแขกที่โทรมา หรือ E-mail มาติดต่อ เพื่อทราบความต้องการขนาดของห้อง และจำนวนห้อง 2. ตรวจเช็คกับฝ่ายทะเบียนแล้วตรวจเช็คกับผู้จองห้องว่ามีห้องหรือไม่ 3. เมื่อตกลงเรียบร้อยแล้ว จะทำบัตรจองห้องให้แก่แขกแล้วมีสำรองอีกชุดเพื่อส่งไปยังฝ่ายทะเบียนเพื่อรอรับการมาของแขก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.5 การศึกษาพฤติกรรมในสวนต่างๆ

3.5.1 การศึกษาพฤติกรรมใน BEACH BAR

บริการอาหารว่างและเครื่องดื่มทุกชนิด

ก .ผู้ให้บริการ ทำงาน 2 ผลัดๆ แต่ละผลัดมีภัทตราผู้ให้บริการต่างกันตามความหนาแน่นของแขก

ผลัดแรก เวลา 16.00 –21.00 น..

ผลัดสอง เวลา 21.00– 2.00 น.

ประกอบด้วย

1. BARTENDER

หน้าที่ ผสมเครื่องดื่ม และจัดอาหารว่าง

บทบาท 1. ตอบรับรายการจากพนักงานบริการ

2. ผสมเครื่องดื่มหรือจัดอาหารว่าง

พฤติกรรม

ก .รับรายการจากพนักงานบริการแล้วนำไปเสิร์ฟไว้ที่ COUNTER

ข .จัดรายการตามที่สั่ง

ค .วางไว้บน COUNTER พนักงานจะนำไปส่งให้แก่แขก

ง .พนักงานจะนำ BILL วางไว้ 1 ใบเก็บไว้ที่ CASHISER

2.พนักงานบริการ

หน้าที่ ให้บริการแก่แขกที่มานั่ง

บทบาท ให้บริการแก่แขกและดูแลความเรียบร้อย

พฤติกรรม

ก .คอยยืนอยู่ในบริเวณ BAR เพื่อแขกจะได้สั่งบริการอย่างสะดวก

ข .นำรายการอาหารไปยัง COUNTER ผสมเครื่องดื่ม

ค .นำเครื่องดื่มไปให้แก่แขกและคิดเงินเมื่อแขกจะกลับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. CASHISER

หน้าที่ คิดค่าบริการและเก็บเงิน

บทบาท 1.รับรายการจากพนักงาน

2.คิดเงินและเก็บเงิน

3.ทำบัญชีส่งฝ่ายบัญชีของโรงแรมวันต่อวัน

พฤติกรรม

1. นั่งบริเวณ CASHISER COUNTER

2. รับรายการจากพนักงาน

3. คิดเงินและเก็บเงิน ทอนเงิน ทำบัญชี

4. รูดบัตรลงบัญชีใน COMPUTER ในกรณีที่แขกใช้ ROOM CARD จ่ายเงิน

๗. ผู้รับบริการ

มี 2 ประเภท คือ 1.แขกภายในโรงแรม

2.บุคคลภายนอก

หน้าที่ รับบริการเครื่องดื่ม

พฤติกรรม

1. เข้ามาในบริเวณ Beach Bar โดยจะมีบริกรพาเข้ามา

2. สั่งอาหารว่างและเครื่องดื่ม

3. เมื่อจะกลับต้องเรียกพนักงานมาเก็บเงิน หรือใช้ ROOM CARD

3.5.2 การศึกษาพฤติกรรมภายใน RESTAURANT

เปิดบริการตั้งแต่เวลา 10.00 – 22.00 น.

เปิดบริการอาหาร

ผู้ใช้ภายในและบุคคลภายนอก

ก. ผู้ให้บริการ ทำงาน 2 ผลัด

ผลัดหนึ่ง 10.00– 16.00 น.

ผลัดสอง 16.00– 22.00 น.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.MANAGER

- หน้าที่ ควบคุมดูแลความเรียบร้อยภายในภัตตาคาร
- บทบาท 1.รับคำสั่งจากฝ่ายบริหารและนำมาประสานกับพนักงาน
ในความรับผิดชอบ
- 2.ตรวจตราดูแลความเรียบร้อย
3. ให้คำแนะนำแก้ไข ปรับปรุงการบริการอยู่เสมอ

พฤติกรรม

- 1.ดูแลความเรียบร้อยกับผู้ช่วย
- 2.คอยต้อนรับและแนะนำแขก

2.CASHIER

- หน้าที่ ดูแลความเรียบร้อยเกี่ยวกับการเงินในภัตตาคาร
- บทบาท 1.เช็คยอดเงินแต่ละโต๊ะ
2. รับเงินเข้าบัญชี ทอนเงิน
3. ทำบัญชียอดขายในแต่ละวัน

พฤติกรรม

1. พนักงานบริการจําหน่ายสิ่งของแขกมาเสียบหน้าโต๊ะแคชเชียร์ แคชเชียร์
นำมาจากช่องคิดเงิน ส่ง BILL ให้พนักงานบริการไปเก็บเงิน
2. ถ้าเป็นแขกที่พักในโรงแรมจะสามารถใช้ ROOM CARD ลงบัญชีไว้ได้
พนักงานบริการจะนำ ROOM CARD จากแขกมาให้ CASHIER เพื่อ
รูดบัตรลงบัญชีไว้ใน COMPUTER แล้วส่งต่อไปยังฝ่ายทะเบียน
3. เมื่อห้องอาหารปิด รวмыอดเงินให้ตรงกับใบเสร็จ
4. นำบัญชีเสนอต่อผู้จัดการและฝ่ายบัญชี

3.พนักงานบริการ

- หน้าที่ บริการเสิร์ฟอาหารแก่ผู้มารับบริการ
- บทบาท 1. การเข้าทำงานก่อนเวลา 30 นาที
2. ใส่เครื่องแบบสะอาดเรียบร้อย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. ทราบจุดปรณใน SERVICE SATATION ให้ครบถ้วน

พฤติกรรม

1. ช่วยกันจัดโต๊ะ โดยปูผ้าปูโต๊ะ จัดช้อนส้อม แก้วน้ำ จาน ชาม ถ้วย และ เชงเทียน แผ่นรองจานให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยพร้อมจะใช้ได้ทันที และเก็บส่งแผนกส่งซักตอนเปิดร้าน
2. คอยรับคำสั่งจากผู้จัดการและผู้ช่วย เมื่อแขกเข้ามาคอยบริการกล่าว ทักทาย ช่วยเลื่อนเก้าอี้ให้แขก
3. ถามแขกว่าต้องการเครื่องดื่มก่อนหรือไม่ ถ้าต้องการจะเรียนใบสั่งไปให้ BARTENDER เมื่อเสิร์ฟเรียบร้อย ยืนคอยรับคำสั่งอาหารจากแขกโดย รจจนแขกพร้อม
4. รับคำสั่งและทบทวน เขียนใบสั่งไปที่ครัว ซึ่งจะมีพนักงานยกออกมาให้ ที่ STATION นำไปส่งให้แขก
5. คอยเครื่องดื่ม เก็บจากอาหาร คอยถามแขกว่าต้องการสิ่งใดเพิ่ม โดย ให้บริการอย่างสุภาพตลอดเวลา
6. เก็บโต๊ะเมื่อแขกรับประทานอาหารเรียบร้อยแล้ว ส่งไปยังครัว
7. เมื่อคิดเงิน นำ BILL จาก CASHIER ให้ ในกรณีที่แขกใช้ ROOM CARD นำ ROOM CARD ไปให้ CASHIER เพื่อคิดเงินแล้วนำมาคืน แก่แขก

ข. ผู้รับบริการ

1. แขกที่มาพักภายในโรงแรม เข้ามาใช้บริการเป็นกลุ่มเล็กๆ
2. บุคคลทั่วไป
หน้าที่ เข้ามารับประทานอาหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พฤติกรรม

1. เข้าในห้องอาหาร อาจจะมีการนั่งรอเพื่อบริเวณ WAITING AREA
2. เมื่อเข้าไปใน DINING AREA พนักงานจะนำไปนั่งโต๊ะตามจำนวนคน
3. สั่งเครื่องดื่ม
4. สั่งอาหารรับประทาน ตามลำดับจากพนักงานบริการ
5. จ่ายเงินตาม BILL
6. ในกรณีที่เป็นแขกที่มาพักในโรงแรม สามารถใช้ ROOM CARD ลงบัญชีไว้ได้

3.5.3 การศึกษาพฤติกรรมภายใน SPA

เปิดบริการตั้งแต่เวลา 10.00 – 20.00 น.

เปิดบริการบำบัดต่างๆ นวดไทย – นวดน้ำมัน อบสมุนไพร – ใอน้ำ

ผู้ให้บริการโดยเฉพาะ

ก .ผู้ให้บริการ ทำงาน 1 ผลัด 10.00 – 20.00น.

1. COUNTER INFORMATION

- | | |
|-----------------|--|
| หน้าที่ | ควบคุมดูแลความเรียบร้อยภายใน SPA |
| บทบาท | 1. รับคำสั่งจากฝ่ายบริหารและนำมาประสานกับพนักงาน |
| ในความรับผิดชอบ | 2 .ตรวจตราดูแลความเรียบร้อย รวมทั้งส่งรายการ
ค่าใช้จ่ายแก่ฝ่ายการเงินของโรงแรมเพื่อรวมยอด
3. ให้คำแนะนำแก้ไข ปรับปรุงการบริการอยู่เสมอ |

2. พนักงานบริการ

- | | |
|---------|--|
| หน้าที่ | บริการให้คำแนะนำในแต่ละจุด แก่ผู้มารับบริการ |
| บทบาท | 1. การเข้าทำงานก่อนเวลา 30 นาที
2. ใส่เครื่องแบบสะอาดเรียบร้อยของรีสอร์ท
3. ตรวจอุปกรณ์ใน SERVICE STORAGE ให้ครบถ้วน |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. พนักงานนวด

หน้าที่	บริการนวดในห้อง Thai massage
บทบาท	1. การเข้าทำงานก่อนเวลา 30 นาที 2. ใส่เครื่องแบบสะอาดเรียบร้อยของ รีสอร์ท

ข. ผู้รับบริการ

1. แขกที่มาพักภายในโรงแรม เข้ามาใช้บริการเป็นกลุ่มเล็กๆ
2. บุคคลทั่วไป

หน้าที่ เข้ามาใช้บริการ โดยเข้ามาใช้ส่วน Thai massage หรือ
พฤติกรรม

1. โทรศัพทจากห้องพักไปยัง Counter Information ส่วน Spa เพื่อรู้
ช่วงเวลาว่าง หรืออาจไปด้วยตัวเองเลย
2. ติดต่อส่วน Counter Information เพื่อยืนยันและแจ้งความต้องการ
3. หากห้องยังไม่ว่างอาจต้องรอก่อนในบริเวณ Waiting Area
4. เมื่อห้องว่างจะเข้ารับผ้าเช็ดตัวที่ Counter และเข้าสู่ส่วนบริการ
ต่อไป
5. ผู้เข้ามาใช้บริการจะเข้าไปเปลี่ยนเครื่องแต่งกาย และเก็บของ
ส่วนตัวใน Locker และอาจเข้าห้องน้ำก่อน
6. ในส่วน Spa Suite ผู้เข้าใช้จะนอนคว่ำลงบนเตียง พนักงานนวด
จะลงมือนวดโดยใช้น้ำมันหอมระเหยตามที่ผู้เข้ามาใช้บริการ
ต้องการ เมื่อนวดเสร็จพนักงานจะทำการล้างตัวผู้เข้ามาใช้บริการ
ด้วยน้ำ และพาไปนอนแช่ในอ่างน้ำ พนักงานจะออกไปรอข้างนอก
เป็นเวลา 20 นาทีโดยประมาณ เมื่อเสร็จพนักงานจะพาขึ้นจาก
อ่าง และนำอุปกรณ์แต่งตัวให้
7. ในส่วน Sauna room ผู้เข้ามาใช้บริการจะนั่งใน Sauna room
ประมาณครั้งละ 15 นาทีและอาจออกมาล้างตัวแล้วจึงกลับเข้าไป
อีก เมื่อพอแล้วและไม่ต้องการบริการอื่นอีกจะเข้าไปอาบน้ำ และ
เปลี่ยนเครื่องแต่งกาย และออกไปสู่ส่วนพักผ่อนด้านนอก โดยจะมี
พนักงานนำไปตลอดการให้บริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. พื้นที่ใช้สอย (Area requirement)

ตารางที่ 3.1 แสดงพื้นที่ใช้สอยในส่วน FRONT OFFICE

FRONT OFFICE				
	Area / Unit (m ²)	Unit	Area Requirement (m ²)	Remark
Manager area	2.4	6	14.4	Furniture set type 1
Official area	2	3	6	Furniture set type 2
Pantry	1.5	1	1.5	
Circulation			9.5	25% of area
Total			31.4	

ตารางที่ 3.2 แสดงพื้นที่ใช้สอยในส่วน LOBBY

LOBBY				
	Area / Unit (m ²)	Unit	Area Requirement (m ²)	Remark
Front desk	15.4	1	15.4	Case study : Buddy Lodge
Bell station	1.44	1	1.44	(2 person)
Foyer	1.2	20	24	50% of Rooms
Circulation			10.21	25% of area
Total			51.05	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.3 แสดงพื้นที่ใช้สอยในส่วน Restaurant

Restaurant				
	Area / Unit (m ²)	Unit	Area Requirement (m ²)	Remark
Hostess station	1.44	1	1.44	(2 person)
Counter bar (4 seats)	10.24	1	10.24	Case study : Aleenta resort
2 seats	3.64	7	25.48	Furniture set type 1
4 seats	5.72	3	17.16	Furniture set type 2
6 seats	7.8	1	7.8	Furniture set type 3
Cashier	2.1	1	2.1	
Reception hall			25.69	40% of indoor area
Circulation			19.27	30% of indoor area
Total of indoor area			109.18	
Outdoor dining			54.59	Case study : 50% of indoor area
Circulation			13.65	25% of area
Kitchen (store + staff)			53.23	30% of all area
Total			230.65	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.4 แสดงพื้นที่ใช้สอยในส่วน Accommodate

Accommodate				
	Area / Unit (m ²)	Unit	Area Requirement (m ²)	Remark
Duplex Standard	39.2	20	784	
Duplex Suite	101.94	4	407.76	
villa Standard	49.68	7	347.76	
Villa Suite	57.8	6	346.8	
Total		37	1886.32	

ตารางที่ 3.5 แสดงพื้นที่ใช้สอยในส่วน Spa & Message

Spa & Message				
	Area / Unit (m ²)	Unit	Area Requirement (m ²)	Remark
Message room	21	2	42	Case study : As dream resort & spa
Sauna & Steam room	13.7	2	27.4	Case study : Sikra spa
Circulation			20.82	30% of area
Rest locker toilet			24.29	Case study : Sikra spa 35% of area
Total			114.51	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.6 แสดงพื้นที่ใช้สอยในส่วน Souvenir shop

Souvenir shop				
	Area / Unit (m^2)	Unit	Area Requirement (m^2)	Remark
Souvenir area	16	1	16	Case study : Sofitel central Huahin
Cashier	2.1	1	2.1	1 person
Circulation			4.53	25% of area
Total			22.63	

ตารางที่ 3.7 แสดงพื้นที่ใช้สอยในส่วน Library's Corner

Library's Corner				
	Area / Unit (m^2)	Unit	Area Requirement (m^2)	Remark
Bookcase	0.6	2	1.2	
Sitting area (2 seats)	4.2	2	8.4	Furniture set
Cashier	2.1	1	2.1	1 person
Internet Area	1.96	4	7.84	Furniture set
Circulation			4.89	25% of area
Total			24.43	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.8 แสดงพื้นที่ใช้สอยในส่วน Public toilet

Public toilet				
	Area / Unit (m ²)	Unit	Area Requirement (m ²)	Remark
Women toilet				
Water closet	1.5	3	4.5	(hotel planning)
Lavatory	1.5	3	4.5	(hotel planning)
Circulation			2.25	25% of area
Men toilet				
Water closet	1.5	2	4.5	(hotel planning)
Lavatory	1.5	3	4.5	(hotel planning)
Urinal	1.3	3	3.9	(hotel planning)
Circulation			3.2	25% of area
Total			27.35	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.9 แสดงพื้นที่ใช้สอยในส่วน Back of the house

Back of the house				
	Area / Unit (m ²)	Unit	Area Requirement (m ²)	Remark
Staff area				
Staff Canteen	0.8	20	1.6	1/2 of peak hours staff (20seat)
Staff toilet& locker	30	1	30	
Loading dock & Receiving	9.6	1	9.6	
Generator & Elec.rm.	20	1	20	
Storage				
House keeping storage	9	1	9	
General storage	20	1	20	Hotel planning
storage	20	1	20	Hotel planning
Laundry				
Loading area	30	1	30	(minimal : hotel planning)
Linen	6	1	6	
Circulation			36.55	25% of area
Total			182.75	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.10 แสดงพื้นที่ใช้สอยในส่วน Beach bar

Beach bar				
	Area / Unit (m ²)	Unit	Area Requirement (m ²)	Remark
Seating Area (2 seats)	3.64	4	14.56	Furniture set type 1
Seating Area (4 seats)	5.72	2	11.44	Furniture set type 2
Counter Bar (8 stools)	5.72 / 1.75	12	21	Furniture set
Store		1	4	Case study : Aleenta resort
Circulation				25% of area
Total			63.75	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 4

งานระบบสภาพแวดล้อมภายใน

ระบบในอาคารที่มีผลต่อการตกแต่งภายใน

4.1 ระบบปรับอากาศและการหมุนเวียนอากาศ

ในปัจจุบันการควบคุมสภาพอากาศในอาคารสามารถแบ่งออกได้ตามขนาดของเครื่องปรับอากาศและแบ่งตามระบบการจ่ายความเย็นและระบายความร้อน ซึ่งอธิบายได้ดังนี้

4.1.1 แบ่งตามขนาดของเครื่องปรับอากาศ

4.1.1.1 UNIT TYPE, PACKAGE TYPE คือ ทั้งระบบจะอยู่ในเครื่องเดียวกัน โดยมีขนาดเล็กราคาถูก สะดวกในการติดตั้ง แต่ไม่เหมาะสมกับอาคารขนาดใหญ่ เนื่องจากมีเสียงรบกวน มีขีดจำกัดในการทำงาน อายุการใช้งานสั้น และไม่มีการถ่ายเทอากาศภายในและภายนอกอาคาร

4.1.1.2 SPLIT TYPE เป็นเครื่องปรับอากาศขนาดกลาง ยกเครื่องออกเป็นสองส่วน ส่วนหนึ่งอยู่ในห้องเรียก "FAN COIL UNIT" และส่วนภายนอกอาคารเรียก "CONDENSING UNIT" เนื่องจากมีข้อจำกัดในด้านประสิทธิภาพการทำงาน ระยะระหว่างส่วน FAN COIL กับ CONDENSING ไม่เกิน 15-25 เมตร หรือระดับไม่เกิน 3 ชั้น ไม่เหมาะสมกับอาคารขนาดใหญ่

4.1.1.3 CENTRAL UNIT เป็นระบบปรับอากาศขนาดใหญ่ แยกการทำงานเป็น 3 ส่วน คือ

- CENTRIFUGAL MACHINE ประกอบด้วยส่วนทำงาน เป็นตัวกลางในการจ่ายความร้อนและความเย็นให้กับระบบการทำงานส่วนอื่น
- AIR HANDING แบ่งออกเป็น 2 แบบ คือ
 1. AIR HANDING ใช้เป่าลมผ่าน COIL เย็น นำอากาศเข้าสู่ห้องโดยตรง
 2. AIR HANDING ใช้เป่าลมผ่าน COIL เย็น และนำลมเย็นผ่านเข้าช่องท่อ แล้วกระจายไปยังส่วนต่างๆ ของอาคารที่ต้องการปรับอากาศ
- COOLING TOWER UNIT หรือ CONDENSING UNIT เป็นตัวถ่ายเทความร้อนและส่งความเย็นให้กับ CENTRIFUGAL MACHINE

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางเปรียบเทียบการทำงาน-ประสิทธิภาพของเครื่องปรับอากาศแบบ

PACKAGE TYPE, SPLIT TYPE และ CENTRAL

	WINDOW TYPE	PACKAGE TYPE	SPLIT TYPE	CENTRAL TYPE
ขนาด	5000-30000 บีทียู/ชั่วโมง	3-5 ตัน	1-80 ตัน	20-10000 ตัน
ใช้ไฟฟ้า	มากที่สุด			น้อยที่สุด
อายุการใช้งาน	5 ปี	10 ปี		มากกว่า 20 ปี
ราคา	10000-15000 บาท/ตัน	15000-20000 บาท/ตัน		20000-25000 บาท/ตัน
เสียงรบกวน	ดัง	ดัง	เงียบ	เงียบ

4.1.2 แบ่งระบบปรับอากาศตามระบบจ่ายความเย็นและระบายความร้อน

4.1.2.1 ALL AIR SYSTEM เป็นระบบจ่ายและระบายความร้อนด้วยอากาศ ถ้าเป็นระบบ CENTRAL UNIT ความเย็นจะถูกส่งไปตามท่อ DUCT และมักใช้กับพื้นที่ที่เป็นห้องใหญ่ มีห้องเพียงห้องเดียวต้องการควบคุมการจ่ายอากาศเย็นทั่วบริเวณ เช่น โรงหนัง ห้องประชุม ห้องจัดเลี้ยง

4.1.2.2 ALL WATER SYSTEM เป็นระบบจ่ายความเย็นและระบายความร้อนโดยใช้น้ำ โดยมากเป็น CENTRAL UNIT น้ำเย็นจะถูกส่งไปตามท่อ ซึ่งเดินเป็นวงผ่านห้องต่างๆ และแต่ละห้องจะมี FAN COIL UNIT สำหรับพัฒนาความเย็นเข้าไปในห้อง ห้องใดที่ไม่ได้ใช้งานก็สามารถปิด FAN COIL ได้เป็นส่วนๆ ลักษณะทำให้สามารถควบคุมความเย็นได้เป็นขั้นๆไป และแต่ละชั้นยังสามารถควบคุมความเย็นได้เป็นห้องๆ ด้วยซึ่งเหมาะสำหรับการนำไปใช้ภายในโรงแรม โรงพยาบาล

ALL WATER SYSTEM สามารถแบ่งเป็น 2 ลักษณะคือ

1.2.2.1 นำความเย็นด้วยน้ำ และระบายความร้อนด้วยอากาศ

1.2.2.2 จ่ายความเย็นด้วยอากาศ และระบายความร้อนด้วยน้ำ

4.1.2.3 DIRECT REFRIGERANT SYSTEM นำความเย็นจากน้ำยาโดยตรง ส่วนใหญ่ใช้ในระบบปรับอากาศขนาดเล็ก เช่น UNIT TYPE/PACKAGE TYPE

ระบบปรับอากาศมีความจำเป็นมากต่อการบริการ เพื่อความสะดวกสบายของผู้ใช้

อาคาร โดยเฉพาะอาคารขนาดใหญ่ เช่น โรงแรม ระบบปรับอากาศมีบทบาทในการควบคุมเอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่อนุญาตให้นำไปเผยแพร่เช่นใดในการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

อุณหภูมิให้คงที่ จุในระดับความสบายของผู้ใช้อาคาร ทั้งยังช่วยป้องกันเสียงจากภายนอกและภายในอาคารได้ด้วย ขณะเดียวกันระบบหมุนเวียนอากาศก็จำเป็นในการช่วยให้ระบบการจ่ายลมเย็นสามารถทำงานได้สะดวก

ในการเลือกใช้ระบบปรับอากาศและระบบหมุนเวียนอากาศภายในโครงการนั้น จะต้องตอบสนองของความต้องการด้านประโยชน์ใช้สอย และลักษณะความต้องการอื่นๆ พร้อมทั้งความเหมาะสมในการออกแบบมาเป็นเกณฑ์พิจารณา

4.1.3 ระบบปรับอากาศและการจ่ายความเย็น

4.1.3.1 ส่วนห้องพัก (GUEST ROOM) ใช้ระบบปรับอากาศ CENTRAL UNIT แบบ ALL WATER SYSTEM จ่ายความร้อนโดยใช้ FAN COIL เป่าลมเย็นเข้าสู่ห้องพักโดยตรง

4.1.3.2 ส่วนที่เป็นสาธารณะ เช่น โถงโรงแรม ห้องประชุม จัดเลี้ยง ภัตตาคาร ใช้ระบบปรับอากาศ CENTRAL UNIT แบบ ALL WATER SYSTEM คือจ่ายความเย็นโดยใช้ AIR HANDING UNIT เป่าลมเย็นไปตามท่อในส่วนต่างๆที่ต้องการปรับอากาศ

การพิจารณาความเย็น

- ต้องกระจายลมเย็นให้ได้ทั่วถึงทั้งห้อง
- ความเร็วของลมจะต้องสม่ำเสมอ
- ต้องไม่มีลมที่มีลักษณะเป่าเป็นจุด

4.1.4 ลักษณะตัวจ่ายลม

ที่ใช้ในโครงการแบ่งเป็น 2 แบบ คือ

4.1.4.1 การจ่ายลมจากเพดาน (CEILING DIFFUSER) ส่วนใหญ่จะมีลักษณะเป็นวงกลม, สี่เหลี่ยมจัตุรัสและสี่เหลี่ยมผืนผ้า

ข้อดี สามารถกระจายความเย็นได้ทั่วถึง

ข้อเสีย เปลืองช่องว่าง (SPACE) เหนือเพดาน

4.1.4.2 การจ่ายลมจากผนัง (WALL DIFFUSER) การจ่ายลมในแนวผนัง หัวจ่ายเรียกว่า GRILL ลักษณะการจ่ายจากด้านในอาคารออกสู่ด้านนอก เพื่อความร้อนจากภายนอกจะเข้ามาได้น้อยๆ

ข้อดี สามารถทำให้ห้องเพดานสูงได้ เพราะไม่มี DUCT CEILING

ข้อเสีย การจ่ายความเย็นอาจถูกรบกวนจาก SOLAR HEAT GAIN

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สรุป ลักษณะการจ่ายลมเย็นภายในห้องพักแขก จะใช้แบบ WALL DIFFUSER หรือแบบ CEILING DIFFUSER อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือทั้งสองอย่างรวมกัน แล้วแต่ความเหมาะสมและการออกแบบ

4.1.5 ลักษณะของท่อจ่ายลม

โดยทั่วไปเป็นลักษณะของท่อสี่เหลี่ยม แต่ท่อจ่ายลมที่ดีควรมีลักษณะเป็นทรงกระบอกแต่ไม่เป็นที่นิยม เพราะมีราคาแพงและเปลืองช่องว่างเหนือเพดาน สัดส่วนของท่อลมในด้านกว้างต่อด้านยาว จะเป็นอัตราส่วนประมาณ 1:6 ขึ้นไป

วัสดุที่ใช้ทำท่อจ่ายลมเย็น ได้แก่ แผ่นเหล็กกัลวาไนซ์ พีวีซี และไฟเบอร์กลาส ซึ่งสามารถทำหน้าที่เป็นฉนวนกันความร้อน-เย็น กันเสียง และทนต่อแรงลมภายในท่อ ซึ่งมีความเร็วสูงประมาณ 15-25 เมตร/วินาที

4.1.6 ระบบดูดอากาศกลับและระบบหมุนเวียนอากาศ

4.1.6.1 ส่วนห้องพัก ใช้ระบบจ่ายความเย็นโดยใช้ FAN COIL UNIT เป่าลมเย็นเข้าสู่ห้องพักระบบหมุนเวียนอากาศกระทำโดยการดูดอากาศภายในห้องเข้าสู่ FAN COIL UNIT โดยตรง

4.1.6.2 ส่วนที่เป็นสาธารณะ เช่น โถงโรงแรม ห้องประชุม จัดเลี้ยง ภัตตาคาร ที่ใช้ AIR HANDING UNIT เป่าลมเย็นไปตามท่อ จะใช้ระบบหมุนเวียนอากาศแบบใช้ท่อดูดอากาศกลับ ซึ่งเป็นระบบที่มีประสิทธิภาพมากและสามารถติดตั้งไว้ภายในห้องน้ำและดูดกลิ่นของห้องน้ำออกไปด้วย

การหมุนเวียนของอากาศกระทำเพื่อให้ระบบการจ่ายลมเย็นสามารถทำงานได้ และนอกจากนี้ยังเป็นระบบที่ช่วยให้ภายในห้องเกิดอากาศบริสุทธิ์เข้ามาแทนที่อากาศที่หมุนเวียนภายในห้อง ซึ่งระบบการหมุนเวียนของอากาศนี้สามารถแบ่งออกได้เป็น 4 ระบบ

ระบบที่ 1 เป็นระบบหมุนเวียนอากาศที่มีประสิทธิภาพ แต่สิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก เพราะมีท่อสำหรับดูดอากาศกลับ

ระบบที่ 2 ต้องเตรียมพื้นที่เหนือเพดาน โดยใช้ช่องว่างเหนือเพดานทั้งหมด สำหรับการดูดอากาศกลับ ลักษณะอาคารต้องถูก SEAL ไม่ให้มีรอยรั่ว

ระบบที่ 3 ใช้ CORRIDOR เป็น AIR RETURN DUCT ในตัว โดยทำประตูให้เป็น GRILL การหมุนเวียนอากาศระบบนี้ทำให้เกิดความประหยัด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ระบบที่ 3 ใช้ตัวอย่าง PAN ROOM เป็น GRILL ในตัว เป็นระบบที่มีราคาถูกแต่มีเสียงดัง และทำให้บริเวณที่ทำการเป่าแรงกว่าที่อื่นๆ

4.2.1 ระบบแจ้งเหตุ

4.2.1.1 ระบบท่อน้ำแรงดันและสายสูบลม ในส่วนของโถงทางเดิน ห้องพัก และบริเวณอื่นๆ โดยทั่วไป

4.2.2.2 ระบบบริงเกอร์ ใช้ระบบบริงเกอร์แบบ WEL PIPE เป็นระบบที่ท่อน้ำมีแรงดันตลอดเวลาเมื่อเกิดเพลิงไหม้ ความร้อนจะกระตุ้นให้กลไกที่หัวบริงเกอร์เปิด และน้ำที่มีแรงดันสูงจะพ่นกระจายลงมา ติดตั้งในส่วนบริเวณหลักของโรงแรม BACK OF THE HOUSE เช่น ครัว ห้องซักรีด และส่วนอื่นที่เสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้

4.2.2.3 ระบบก๊าซ ใช้ระบบก๊าซฮาโลนอน 1301 ซึ่งมีคุณสมบัติ คือ สามารถหยุดปฏิกิริยาถูกใช้ของระบบการเผาไหม้จากโมเลกุลหนึ่งภายใน 10 วินาที เป็นก๊าซเหลว ไม่เป็นอันตรายต่อคน และมีประสิทธิภาพมากเหมาะกับห้องที่ไม่สามารถดับไฟโดยการใช้น้ำได้ เช่น ในห้องที่มีระบบอิเล็กทรอนิกส์ ห้องควบคุมอาหาร ห้องควบคุมระบบโทรศัพท์

4.2.2.4 เครื่องมือผจญเพลิง ดับเพลิง ที่เคลื่อนที่ได้ ติดตั้งอยู่รวมกัน สายสูบลมและท่อน้ำ ระบบท่อน้ำแรงดัน รวมเป็น 1 แห่ง ทุกระยะ 20 เมตร

4.2.2.5 ระบบน้ำดับเพลิง ใช้น้ำจากระบบน้ำใช้ โดยมีการสำรองระดับน้ำเอาไว้ใช้เพื่อการดับเพลิง นอกจากนี้ยังมีปั๊มน้ำฉุกเฉินที่สามารถทำงานได้โดยใช้ไฟฟ้า และน้ำมันดีเซล เพื่อให้สามารถทำงานได้ในกรณีฉุกเฉิน

4.3 ระบบอุปกรณ์พิเศษ

4.3.1 ระบบการติดต่อสื่อสารภายในและภายนอกทางอิเล็กทรอนิกส์

4.3.1.1 ระบบโทรศัพท์ของโครงการ

ระบบโทรศัพท์ของโครงการเลือกใช้แบบ PABX (PRIVATE AUTOMATIC BRANCH EXCHANGE) เพราะเป็นระบบที่ติดต่อระหว่างภายนอกและภายใน หรือภายในกับภายนอก โดยผ่านเครื่องอัตโนมัติหรือพนักงานต่อสาย ซึ่งสามารถติดต่อได้มากกว่า 50 คู่สาย ทำให้เหมาะกับธุรกิจโรงแรมมากกว่าระบบอื่นๆ ซึ่งแบ่งออกเป็นส่วนๆ คือ

- ส่วนที่พักแขก
- ส่วนบริหาร
- ส่วนบริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

และอาจมีการเพิ่มโทรศัพท์สายตรงภายใน เพื่อความสะดวกในเหตุการณ์ฉุกเฉิน หรือ การซ่อมบำรุงบริเวณดังนี้

- ลิฟต์
- ห้องเครื่องลิฟต์
- ห้องวิศวกรเครื่องกล
- คริว ภัตตาคาร บาร์ ห้องเก็บของ
- ห้องควบคุมระบบวิทยุ และโทรทัศน์

ส่วนโทรศัพท์สาธารณะจะติดตั้งตามตำแหน่งต่างๆต่อไปนี้

- ห้องโถงใหญ่
- ส่วนพักผ่อนที่เป็นสาธารณะ
- ห้องพักผ่อนทำงาน

4.3.1.2 ระบบโทรศัพท์ (TELEX) และอุปกรณ์ติดต่ออื่นๆ

ระบบโทรศัพท์เป็นอุปกรณ์การพิมพ์ซึ่งสามารถติดต่อได้โดยตรงจากผู้ส่งถึงผู้รับ เป็น อุปกรณ์การพิมพ์ซึ่งรวมทั้งภาคส่งและภาครับในหน่วยเดียวกัน ขนาดประมาณ 1000 มม.×700 มม. โทรศัพท์วงจรปิดเป็นอุปกรณ์ซึ่งติดตั้งเพื่อใช้ในระบบรักษาความปลอดภัย ในการนำไปใช้อาจ มีขีดจำกัด ในเรื่องความสว่าง การใช้แสงและไม่สามารถทนต่อที่ที่มีอุณหภูมิสูงได้ การให้แสงสว่างจะต้องมีการป้องกัน เช่น แสงที่จะฉายถูกตัวกล้องโดยตรง

4.3.2 อุปกรณ์ทางอิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ

4.3.2.1 ระบบการประชาสัมพันธ์ และบริการเพลงตามสาย (BAGKGROUND MUSIC & PAGING SYSTEM)

ประกอบด้วยตัวกระจายเสียง เครื่องรับวิทยุ เครื่องเล่นแผ่นเสียง เทป และลำโพง ซึ่ง จะติดตั้งตามส่วนต่างๆ ที่กำหนดขึ้นภายในโรงแรม และระบบนี้ยังมีวงจรของไมโครโฟนติดอยู่เพื่อ ใช้ในการประชาสัมพันธ์ในการทำงานของระบบประชาสัมพันธ์ แบ่งออกเป็น

- การทำงานโดยทั่วไป กระทำโดยการทำงานครอบคลุมส่วนของผู้เข้าพัก ส่วนของ พนักงาน
- การทำงานเฉพาะเขต กระทำโดยกระจายส่วนที่ต้องการจะให้มีการ ประชาสัมพันธ์ เช่น ห้องสัมมนา ห้องจัดเลี้ยง ห้องนิทรรศการ และอื่นๆ

ระบบ	ส่วนผู้พัก	ส่วนพนักงาน
ทั่วไป	ห้องโถง, LOBBY LOUGE, BAR, โถงลิฟต์, ภัตตาคาร	ห้องพักพนักงาน, ส่วนบริหาร, ส่วนทำงานอื่นๆ
เฉพาะส่วน	ห้องจัดเลี้ยง, ส่วนพักผ่อน, สระว่ายน้ำ, สปา, FITNESS	

ลำโพงอาจติดตั้งไว้ภายในตู้ลำโพง เสา หรือเพดาน ซึ่งสามารถทำให้กลมกลืนกับการตกแต่งได้

4.3.2.2 ระบบโทรทัศน์และวิทยุ

การรับและการแพร่ภาพขึ้นอยู่กับสภาพพื้นที่ การจัด และการติดตั้งอุปกรณ์ ซึ่งโดยทั่วไปจะประกอบด้วยระบบสายอากาศหลัก (TELEVISION SYSTEM) เครื่องขยายสัญญาณ และเครื่องกระจายสัญญาณไปตามเครื่องรับแต่ละเครื่อง โทรทัศน์วงจรเปิด และเชื่อมต่อเข้ากับเครื่องรับโดยใช้ระบบ VHF ระบบสายอากาศที่นำมาใช้ภายในโครงการ ใช้ระบบสายอากาศเดี่ยว เพราะที่ตั้งของโครงการในบริเวณใจกลางกรุงเทพมหานคร

4.3.2.3 ระบบส่งเอกสาร

เครื่องมือที่ใช้ติดตั้งเพื่อการส่งเอกสาร บัญชี ใบส่ง หรือจดหมายติดต่อระหว่างส่วนบริการ ส่วนทำงานต่างๆหรืออื่นๆ มีแนวโน้มที่จะใช้อุปกรณ์ทางอิเล็กทรอนิกส์อย่างมาก เนื่องจากมีความรวดเร็ว และแน่นอนในการเชื่อมโยงของข้อมูล และการแจ้งข่าวสาร

4.3.2.4 ระบบคอมพิวเตอร์

เป็นการส่งข้อมูลของอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วยแท่นพิมพ์อักษรและจอภาพ สามารถป้อนข้อมูลส่งไปยังแหล่งเก็บข้อมูลและเรียกข้อมูลที่บันทึกเอาไว้มาใช้ได้ตลอดเวลา การส่งข้อมูลด้วยวิธีนี้จะแน่นอนและรวดเร็วในการแจ้งข่าวสารมากกว่าระบบอื่นๆ

4.3.3 อุปกรณ์พิเศษที่ช่วยในการประหยัดพลังงาน (ENERGY SAVING DEVICE)

4.3.3.1 อุปกรณ์ควบคุมการทำงานของเครื่องปรับอากาศ

ติดตั้งเพื่อช่วยควบคุมการทำงานของเครื่องให้เหมาะสมกับสภาพอากาศ อุณหภูมิ ความชื้นโดยรวม เครื่องปรับอากาศจะทำงานภายใต้การควบคุมของ MICROPROCESSOR โดยมี CAROLIC COMPUTER เป็นตัววัดปริมาณน้ำเย็นที่ใช้ภายในระบบและวัดความแตกต่างอุณหภูมิของน้ำเย็นในระบบ และส่งผ่านไปที่ PARAMATRIX SEQUENCE CONTROLLER ซึ่งจะเอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เป็นตัวกำหนด CHILLER ให้ทำงานเหมาะสมกับความต้องการของระบบ นอกจากนี้ภายในห้องพักแช่ยังมีระบบสำหรับปรับอุณหภูมิของลมที่ออกจาก FAN COIL UNIT ให้เหมาะสมอุณหภูมิภายนอก เป็นการช่วยประหยัดพลังงานอีกส่วนหนึ่งด้วย

4.4 ระบายน้ำระบบโอโซน (HYDROPOOL)

ระบายน้ำในที่ร่ม และน้ำที่นำมาใช้ในการบำบัด ในส่วน SPA TREATMENT ของโครงการ เป็นระบายน้ำที่นำระบบการเติมโอโซนมาใช้ในขั้นตอนการฆ่าเชื้อโรค แทนการใช้สารคลอรีน ซึ่งการระเหยของคลอรีนถ้าอยู่ในสภาพที่ปิดล้อม ก่อให้เกิดกลิ่นเหม็น และเกิดการระคายเคืองแก่ผู้ใช้บริการได้ ซึ่งโอโซน (OZONE) สามารถฆ่าเชื้อโรคได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถ OXIDISE สิ่งเจือปนที่ละลายอยู่ในน้ำได้ โดยไม่ก่อให้เกิดสารพิษ (OXIDISES คือปฏิกิริยาทางเคมี ที่โอโซนแตกตัวเข้าทำปฏิกิริยากับสารอื่น โดยผลิตภัณฑ์เป็นออกซิเจน) แต่อย่างไรก็ตาม OZONE ไม่สามารถเก็บกักไว้ได้นาน จึงมักจะผลิตขึ้นมาในปริมาณที่ต้องการและจำเป็นต้องมีการใช้เครื่องผลิตโอโซน โดยการเติม OZONE เข้าสู่ระบายน้ำหลังการกรอง

การใช้โอโซน ไม่ได้เป็นการงดใช้สารคลอรีนเสียทีเดียว แต่เป็นการลดปริมาณการใช้ลงจากความเข้มข้นประมาณ 2.5 ppm. เหลือเพียง 0.5-1.0 ppm. ซึ่งปริมาณสารคลอรีนที่ใช้เป็นการใช้เพื่อป้องกันการติดต่อของเชื้อโรคภายในสระ นอกจากนี้ การใช้ระบบโอโซนยังช่วยในการประหยัดพลังงาน จากการลดจำนวนเครื่องหมุนเวียนอากาศเนื่องมาจากการลดการใช้สารคลอรีนลงประมาณ 75-80%

พื้นที่สำหรับห้องเครื่อง (POOL FITRATION AND WATER TREATMENT) ของระบายน้ำระบบโอโซน คือ ประมาณ 30% ของพื้นที่ระบายน้ำ และ 20% สำหรับระบายน้ำที่ใช้สารคลอรีน

4.5 การให้แสงสว่างภายในโครงการ

4.5.1 การใช้แสงในการตกแต่งภายใน

แสงเป็นองค์ประกอบหนึ่งที่สำคัญในงานตกแต่งภายใน แสงไฟนอกจากจะให้ความสว่างในการมองเห็นแล้วยังมีผลต่อความรู้สึก ทำให้เกิดความน่าสนใจได้ ซึ่งในการออกแบบแสงไฟในอาคารจะต้องคำนึงถึง

- คุณภาพ หรือความสว่างของไฟสามารถเปลี่ยนแปลงได้
- คุณสมบัติในการสะท้อนของวัสดุไม่เท่ากัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ตำแหน่งที่ตั้งของดวงไฟ
- สี เงาน และบริเวณโดยรอบ

แสงประดิษฐ์ นับเป็นสิ่งที่มีความสำคัญในการตกแต่งภายใน เกือบจะเรียกว่าเป็นเครื่องมือกลไกในงานสถาปัตยกรรม (Tool of the Architect) แสงประดิษฐ์เป็นสิ่งที่ความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีช่วยกันสร้างสรรค์ขึ้นมาจนในปัจจุบันแทบทุกมุมของโลกใช้แสงประดิษฐ์และการใช้ไฟช่วยจัด Display อันเป็นประโยชน์ต่อยอดขาย เป็นต้น

4.5.2 การใช้แสงสว่างภายในโรงแรม

1. ต้องเข้าใจพฤติกรรมของผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการเป็นหลัก
2. ต้องศึกษากิจกรรมของสถานที่แต่ละแห่ง
3. ทำความเข้าใจคุณลักษณะและคุณสมบัติของดวงไฟแต่ละชนิด
4. การใช้แสงไฟที่ดีต้องไม่ทำลาย จุดประสงค์ ความงาม ความโดดเด่นของส่วนที่ใช้หรือบริเวณใกล้เคียง แต่ต้องช่วยให้หุ่นส่วนต่างๆ ตรงจุดหมายที่ต้องการ
5. การใช้แสงไฟที่ดี ต้องไม่ใช่ดวงไฟมากๆ หรือรูปแบบที่วิจิตรพิศดารเท่านั้น
6. การใช้แสงไฟที่ดี ต้องไม่ใช่แต่ติดตั้งเข้าไป ยังต้องมีการออกแบบป้องกันหรือระวังสิ่งที่ไม่ดีอันเกิดจากดวงไฟ เช่น ตำแหน่ง

4.5.3 ปัจจัยในการติดตั้งเบื้องต้น

1. ความกว้างของห้อง ห้องที่กว้างมากด้วยการแสงสว่างมาก เพื่อขจัดความมืดและเงา แสงสว่างจะต้องมีความเข้มสม่ำเสมอและเท่าๆกัน โดยต้องมีจุดกำเนิดไฟที่มากกว่า 2 ตำแหน่งขึ้นไป ถ้าจะให้เสมอกันควรแบ่งพื้นที่ทั้งหมด (เพดาน) เป็นตารางสี่เหลี่ยมเรียกว่า จินตภาพตาราง
2. การแบ่งพื้นที่ยอมขึ้นอยู่กับความสูงของเพดาน พื้นที่ของจินตภาพเพดานต้องมีขนาดเท่ากันหรือเกือบเท่ากับ ความสูงของเพดาน สำหรับที่ทำงานที่ไม่มีไฟเฉพาะตามโต๊ะทำงาน ความกว้างของจินตภาพตารางต้องแคบลงไปตามความสูงของเพดาน
3. ระยะห่างระหว่างดวงไฟ สำหรับการส่องสว่างโดยตรง การพิจารณาขึ้นอยู่กับความสูงของเพดาน ความกว้างของวงห้องและการส่องสว่างโดยตรงหรือทางอ้อมสำหรับทางปฏิบัติ ระยะห่างดวงไฟจะใกล้เคียงกับความสูงเพดาน

สำหรับรายละเอียดของสิ่งแวดล้อมกับตัวกำเนิดไฟจะแยกออกเป็นการพิจารณาเป็นหมวดหมู่ดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.1 ข้อพิจารณาสิ่งแวดล้อมกับการติดตั้งดวงไฟ

1. หลีกเลี่ยงการมองที่มาจากแสงโดยตรง
2. หลีกเลี่ยงการสะท้อนกลับของวัตถุผิวเงา
3. หลีกเลี่ยงการสะท้อนกลับของกระจกที่ไม่ได้อยู่กับที่ (เช่น หน้าต่างเมื่อปิด)
4. กำหนดให้มีส่วนที่ยังมีแสงสว่างและเงาพอเหมาะ เพื่อการมองเห็นได้ชัดเจน การ

ที่มีเงาสะท้อนของแสงจะทำให้มีปัญหาในการมอง

5. พิจารณาปริมาณของแสงสว่างที่เป็นแสง-สี .

3.2 ลักษณะวิธีการติดตั้งแหล่งกำเนิดแสง

1. CEILING MOUNTED FITTING คือ ชนิดติดตั้งเพดาน (ฝ้าเพดาน)
2. CEILING RECESSED UNITS คือ ชนิดฝังในเพดาน (ฝ้าเพดาน)
3. SUSPENDED FITTINGS คือ ชนิดแขวนหรือห้อยจากเพดาน
4. WALL BRACKETS คือ ชนิดติดผนังหรือเรียกว่า ไฟกึ่ง
5. PORTABLE FITTINGS คือ ชนิดเคลื่อนย้ายได้

3.3 การติดตั้งไฟจากเพดาน

1. ติดตั้งสปอตไลท์ ให้ส่องตรงจุดที่ต้องการเน้นหรือโชว์
2. ให้แสงจากโคมไฟผ่านวัสดุกรองแสงเสียก่อน เพื่อจะได้ไม่เกิดเงาเข้ม เพราะความถี่ของแสงไฟสูง
3. ช่องไฟใต้เพดานหลายดวง จะทำให้ไม่เกิดเงาเข้ม และให้ความสว่างทั่วถึง
4. ให้แสงสะท้อนเพดานกระจายลงมา ช่วยลดความจ้าของแสงและทำให้ความสว่างให้ทั่วถึงด้วย
5. ในกรณีที่ติดตั้งดวงไฟใต้เพดาน ควรจะมีแผงพลาสติก การออกแบบติดตั้งควรจะมีระวางแสงเข้าตา อาจทำโดยมีแผ่นไม้กัน

4.5.4 การใช้แสงไฟในส่วนต่างๆของโครงการ

4.5.4.1 LOBBY

เป็นส่วนบริการที่ต้อนรับผู้ใช้บริการ (ทั้งผู้ที่มาพักอาศัยและผู้ที่มาใช้บริการด้านอื่นๆ) และเป็นที่ยอมรับผู้ให้บริการสำหรับการย้ายออกไปทัศนศึกษาหรือผู้ที่เพิ่งจะมาพักที่โรงแรม ส่วนบริการที่มีอยู่คือ แผนกสอบถาม แผนกต้อนรับ ที่โทรศัพท์ ห้องน้ำ ที่นั่งพักผ่อน อาจจะมีดนตรีและอาร์คไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จำหน่ายเครื่องตี๋ม โถงพักคอยถือเป็นส่วนแนะนำตัวของโรงแรมว่า โรงแรมนี้มีบริการระดับไหน หรือเป็นโรงแรมระดับไหน และหรูหราทั้งด้านรูปแบบและวัสดุ จะมี 2 ส่วน คือ ส่วนพักคอยธรรมดา คือมีโซฟาสำหรับนั่งคอยและส่วนพักคอยที่มีบริการเสียงเพลงและเครื่องตี๋ม เป็นการหารายได้ให้แก่โรงแรมทางหนึ่ง และเป็นส่วนนัดพบของแขกได้ทีหนึ่ง

การใช้แสงไฟควรจะสว่างพอสมควร ไม่จ้าเกินไปเพราะจะทำให้ผู้ที่มานั่งอยู่ได้ไม่นานถ้ามืดเกินไปก็จะมีใครกล้านั่ง เพราะรู้สึกเหมือนสถานที่กำลังขอมบ่ารุง ห้ามเข้า ยังไม่เรียบร้อยหรือบกพร่องไป การใช้แสงสำหรับบริเวณโถงพักคอย ใช้ได้ทั้งแสงประดิษฐ์ และแสงธรรมชาติ เพราะเป็นส่วนที่อยู่ด้านหน้าของโรงแรม และเปิดบริการทั้งกลางวันและกลางคืน สำหรับกลางวันถ้าใช้แสงธรรมชาติช่วยได้ก็จะเป็นการดีและประหยัด ทั้งยังสวยงามตามธรรมชาติ

การให้แสงไฟประดิษฐ์ในบริเวณ LOBBY

ง่ายพอสมควร เพราะใช้ได้กับดวงไฟ เกือบทุกประเภท เนื่องจากเหตุผลของการใช้แยกเป็นส่วนๆ ดังนี้

1. ส่วนประชาสัมพันธ์ หรือแผนกทะเบียนของโรงแรม

ลักษณะเพอร์ริเจอร์มักเป็น COUNTER ดวงไฟจึงเป็นแบบติดเพดานหรือห้อยจากเพดานให้ลำแสงลาดลงล่าง เพื่อให้ความสว่างหน้าเคาน์เตอร์ และแสงจะต้องไม่พุ่งเข้าสายตาคอน

2. ส่วนพักคอย

ลักษณะการตกแต่งจะมีโซฟาและโต๊ะกลาง การใช้แสงมีทั้งแบบโคมไฟห้อย โคมตั้งโต๊ะไฟผนัง เพดาน และไฟติดผนัง ลักษณะโคมไฟควรกระจายแสงทั้งสองขึ้นและลง กระจายออกรองด้าน สำหรับไฟตั้งโต๊ะระวางอย่าให้แสงกระจายออกรอบข้างมาเข้าคาน ที่นั่งโซฟาแสงไฟควรจะส่องขึ้นและลงเท่านั้น

3. บริเวณโทรศัพท์และทางเดินเข้าห้องน้ำ

ควรใช้แสงไฟแต่น้อย เพียงเพื่อให้เห็นทางเท่านั้นพอ เพราะคนที่จะโทรศัพท์ขอความเป็นส่วนตัว และการที่คนจะเข้าออกห้องน้ำก็ไม่ชอบให้มีแสงสว่างจ้า ทำให้รู้สึกเขินทั้งตอนเดินเข้าและออกมา

โดยสรุปแล้ว LOBBY เป็นบริเวณที่ใช้ไฟได้หลายประเภท จากที่กล่าวมาแล้วจะเห็นได้ว่าบริเวณ LOBBY มีส่วนปลีกย่อยหลายส่วน การใช้ไฟมีหลายประเภทที่เหมาะสมกัน แต่ที่ล้าคัญและน่าสังวรไว้ คือ การใช้ไฟหลายดวงแต่แต่ละดวงมีกำลังส่องสว่างน้อย เมื่อรวมกันแล้วได้ความสว่างที่สมควร จะดูสวยงามมากและแพรวพราว แต่ที่ต้องระวังคือ อย่าให้ผู้ที่มาใช้บริการรู้สึกว่าดวงไฟมากเกินไป จะทำให้รู้สึกร้อนและน่ากลัว ทำให้ไม่อยากเข้าใกล้ และที่สำคัญมากคือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ต้องไม่น้อยยโคมไฟให้ต่ำนัก ในกรณีที่เพดานต่ำจะทำให้รู้สึกไม่สะดวกสบายนัก และ LOBBY จะขาดผู้ให้บริการในที่สุด

4.5.4.2 COFFEE SHOP

เป็นส่วนให้บริการอาหารอย่างเป็นกันเอง ส่วนนี้เปิดให้บริการอาหารเกือบตลอด 24 ชั่วโมง เน้นการให้บริการอาหารแบบรวดเร็ว บรรยากาศโดยรวมจึงควรสบายๆเป็นกันเอง ไม่ควรหรูหราเกินไปนัก

การให้แสงสว่างในส่วนนี้ควรให้แสงสว่างปานกลาง มีความสว่างทั่วทั้งบริเวณ ไม่ควรเล่นแสงไฟเป็นจุดๆให้มากนัก หากเป็นไปได้ ควรดึงแสงสว่างจากธรรมชาติเข้ามาใช้ในส่วนนี้ให้มากๆ ก็จะเป็นผลดีทั้งในเรื่องของความประหยัด และยังช่วยให้บรรยากาศโดยรวมดู RELAX สบายๆขึ้นอีกด้วย การเลือกใช้หลอดไฟนั้น อาจเลือกใช้ทั้งหลอดไฟแบบมีไส้ (INCANDESCENT) ร่วมกับหลอดไฟนีออน (FLUORESCENT) ไม่ว่าจะใช้ไฟแบบใดก็ตาม สิ่งที่ต้องคำนึงถึงก็คือ ระวังการติดตั้งไฟที่จะสะท้อนเข้าตาผู้มารับประทานอาหาร

4.5.4.3 RESTAURANT

ภัตตาคารเป็นส่วนจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มเป็นเวลาเฉพาะ โดยภัตตาคารในโครงการให้บริการอาหารตั้งแต่เวลา 10.00 น. จนถึง 22.00 น. โดยจะให้ความสำคัญกับการให้บริการอาหารในมือค้ำค่อนข้างมาก ฉะนั้นการให้แสงสว่างในส่วนนี้จึงเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่ง การให้แสงไฟในส่วนนี้จะขึ้นกับลักษณะของการออกแบบว่าเป็นภัตตาคารประเภทใด ให้บริการอาหารประเภทใด และมี CONCEPT ในการออกแบบอย่างไร

แสงที่ใช้ในภัตตาคารเป็นตัวช่วยเสริมสร้างบรรยากาศ ใช้ในการเน้นจุดที่สำคัญ การเลือกใช้ไฟในภัตตาคารนิยมหลอดไฟชนิดมีไส้ (INCANDESCENT) เนื่องจากหลอดไฟชนิดนี้ให้แสงสว่างที่ค่อนข้างนุ่มนวล-เหลือง ซึ่งส่งผลให้เกิดความรู้สึกอบอุ่นเป็นกันเอง และให้ความรู้สึกหรูหรามากกว่าหลอดไฟนีออน การให้แสงสว่างภายในภัตตาคารมักจะใช้แสงหลายชนิดปะปนกัน แล้วแต่ลักษณะการออกแบบและประโยชน์ใช้สอย การให้แสงสว่างเฉพาะโต๊ะอาหารให้ความรู้สึกเป็นส่วนตัวได้ นอกจากนี้การติดตั้งวงจรไฟฟ้าแบบพิเศษ เช่น สวิตช์สำหรับหรี่แสงนั้น มีประโยชน์ในการให้แสงสว่างในภัตตาคารเป็นอย่างมาก จะปรับให้สว่างหรือสลัวก็ได้ และการให้แสงจัดในบริเวณที่ต้องการเน้น หรือจุดที่น่าสนใจ จะทำให้ภัตตาคารดูสวยงามขึ้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.6 การใช้สีในการตกแต่งภายใน

สีต่างๆ มีอิทธิพลอย่างแรงกล้าต่อจิตใจมนุษย์ เป็นเหตุให้เกิดอารมณ์เปลี่ยนแปลงได้หลายอารมณ์ ทั้งร่าเริงแจ่มใส อบอุ่น และขมขื่น เยือกเย็น กระบือกระเบา เป็นต้น สำหรับในด้านการตกแต่งภายในจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องรู้ถึงจิตวิทยาของสีว่าสีใดให้ความรู้สึกอย่างไร เพราะการใช้สีให้คล้อยตามไปกับหน้าที่ประโยชน์ใช้สอยของสถานที่นั้นๆ ทำให้การใช้สีมีประสิทธิภาพดีขึ้นและในบางเวลาก็ช่วยแก้ความรู้สึกที่ร้อนอบอ้าว อาจแก้ด้วยสีที่ให้ความรู้สึกเย็นสบาย ทำให้คลายร้อนไปได้

อันที่จริงแล้วอิทธิพลของสีที่กระทบจิตใจของเราจะรู้สึกไม่เหมือนกันทุกคน ทั้งนี้เพราะในการตกแต่งภายใน ควรจะคำนึงถึงคุณลักษณะและความรู้สึกในเรื่องสีด้วย เช่น

- สีสามารถสร้างความรู้สึกว่าจะเข้าใกล้หรือห่างออกไป คือ สีอุ่น ดูแล้วรู้สึกเข้าใกล้ตัวแต่สีเย็นดูแล้วออกห่างจากตัว
- สีบางสีอาจไม่น่าดูเมื่อใช้กับพื้นที่มากๆ แต่เสริมให้นำมาคู่กับสีอื่นๆ เมื่อใช้ในพื้นที่เล็กๆ เช่น สีส้มสดบนพื้นที่สีเขียวเข้ม
- เมื่อใช้สีเข้มจัดคู่กับสีอ่อนจัด จะดูเด่น มีชีวิตชีวากว่าการใช้สีที่มีความเข้มใกล้เคียงกันไว้ด้วยกัน
- ความเด่นของสี จะเกิดขึ้นเมื่อใช้สีต่างกันในพื้นที่หรือปริมาณไม่เท่ากัน เพราะการใช้สีแต่ละสีในปริมาณเท่ากันหมด หรือเนื้อที่เท่าๆ กันทั้งหมด จะเกิดความน่าเบื่อหรือการตัดกันอย่างรุนแรง

1. จิตวิทยาการใช้สี สัมผัสกับความรู้สึกของมนุษย์โดยตรง เช่น

- สีเทา ให้ความรู้สึกเคร่งขรึม สุขภาพ ผู้ดี เรียบร้อย เงียบสงัด
- สีดำ ให้ความรู้สึกลึกลับ มืด ทุกข์โศก น่ากลัว ให้ความแข็งแกร่ง มีพลัง
- สีขาว ให้ความรู้สึกสะอาด บริสุทธิ์ ปราศจากมลทิน เบิกเผย
- สีแสด ให้ความรู้สึกตื่นเต้น ร่าเริง สนุก อันตราขาย เบิกบาน ต้อนรับ รบกวอน ไม่สบายใจแทรกอยู่
- สีเหลือง ให้ความรู้สึกเปรี้ยว ร่าเริง ตีใจ มีอำนาจ ชักจูง ความมั่งคั่ง
- สีแดง ให้ความรู้สึกมั่งคั่ง สมบูรณ์ ความสวย ความสุข คืออิน ท้าทาย กระตุ้นความหวาน ความอบอุ่น กระตือรือร้น ร้อน ดูร้าย แรงกล้า
- สีน้ำเงิน ให้ความรู้สึกสุขภาพ ต่อมตน หนักแน่น เยือกเย็น สุขุม คงสภาพ มีฐานันดรศักดิ์ มั่นคง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- สีเขียว ให้ความรู้สึกที่เร่ง สดชื่น กระชุ่มกระชวย สุขุม เยือกเย็น สันติ

4.7 ศักยภาพวัสดุที่ใช้ในการออกแบบตกแต่ง

การใช้วัสดุตกแต่งภายในห้องของอาคารพักอาศัยตากอากาศและส่วนอื่นๆ ซึ่งบางชนิดไม่เหมาะสมและไม่สามารถนำมาใช้ได้ ถ้าจะใช้ได้ก็จะเกิดปัญหาจากอากาศบริเวณชายทะเลที่มีปฏิกิริยาต่อวัสดุต่างๆ และต้องเพิ่มการบำรุงรักษา อันเป็นการเสียเวลาโดยเปล่าประโยชน์ จากการวิเคราะห์โดยวัสดุที่ใช้นั้นจะต้องทนต่อสภาพดินฟ้าอากาศแบบชายทะเล และง่ายต่อการดูแลรักษาทำความสะอาด และน้ำทะเลไม่มีปฏิกิริยาต่อวัสดุเหล่านั้น ส่วนใหญ่ที่ใช้กันอยู่ก็จะเป็นวัสดุที่ได้จากธรรมชาติ และจากการประดิษฐ์โดยทั่วไป ไม้ทุกชนิด เช่น ไม้สัก หวาย ไม้ไผ่ ไม้จำปา ฯลฯ หินก็มีพวก หินอ่อน หินกาบหรือหินทะเล ฯลฯ กระเบื้องและอื่นๆ ซึ่งความจริงในส่วนของพื้นก็ไม่จำเป็นต้องบุพรมทุกห้อง (นอกจากต้องการความหรูหราและสวยงาม) เพราะยากแก่การทำความสะอาด เพราะชายทะเลมักจะมีทรายติดตัวและเสื้อผ้าของผู้ที่มาพักอยู่ตลอดเวลา ซึ่งการที่จะมาพักผ่อน เปลี่ยนบรรยากาศก็ต้องการความสบาย โดยไม่จำเป็นต้องระวังรักษา หรือใช้โดยอึดอัดไม่สะดวก พื้นส่วนที่เป็นสาธารณะโดยทั่วไปควรใช้หิน กระเบื้องดินเผา หรืออื่นๆ เพราะเหมาะสมกับอากาศชายทะเลและดูแลรักษาทำความสะอาดง่ายและคงทนถาวร

1. วัสดุประเภทหิน

วัสดุประเภทหิน สำหรับผนังภายในและภายนอกของอาคารชุด นับว่าเหมาะสมที่จะกรุด้วยวัสดุประเภทหิน อันได้แก่ หินประเภทเนื้อละเอียด สามารถทนต่อฟ้าอากาศหรือใช้กันผนังและพื้นที่ใช้งานสวมบุทรมบัน ตลอดจนถึงเนื้อที่ที่คนพลุกพล่าน เพราะหินทนต่อการสัมผัสและทำความสะอาดง่าย และหินยังมีคุณสมบัติที่ให้ความงดงาม ประทับใจ มีค่า หุรหฺร วัสดุประเภทหินแยกชนิดได้ดังต่อไปนี้

▪ หินอ่อน

เป็นหินที่สามารถทนสกปรกได้ดี ทนต่อสารเคมีได้บ้างในบางชนิด ซึ่งจะใช้หินอ่อนกับผนังภายในเป็นส่วนมาก หินอ่อนให้ลักษณะที่มีคุณค่าในด้านความงามกว่าหินประเภทอื่นๆ มีสีให้เลือกหลายสี เช่น ขาว ดำ เทา ชมพู เขียว เนื้อ น้ำตาล เป็นต้น หินชนิดนี้ทนกับน้ำหนักปานกลาง ทนต่อการขีดสี ไม่เก็บเสียง หุรหฺร และมีผิวหน้าที่ดูสวยงาม ถ้าถูกน้ำมันอาจต่างเป็นดวง มีทั้งแบบด้านและมัน มักใช้ปูพื้นห้องน้ำที่ต้องการความหุรหฺร วิธีปู ปูปนทราย หน้า ขนาดความหนาของแผ่นจะเป็น และ 1 นิ้ว

▪ หินกาบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หินกาบ คือ หินซ้อนกันเป็นชั้นๆ ที่นิยมใช้มีหลายสี คือ สีน้ำตาล ดำ เหลือง ส้ม แดง ม่วง (ราคาแพงที่สุด) หายากแต่ดูไม่ธรรมดา การปูหินกาบ เตรียมพื้นที่ที่จะปูให้มีผิวขรุขระ เพื่อหินกาบจะได้ติดแน่นกับพื้น ใช้แปรงชุบน้ำตีผนังให้ชุ่มขณะปูตลอดเวลา ใช้ปูนทรายเป็นตัวเชื่อม เมื่อปูต้องคอยจับแผนหินไปด้วย เพื่อไม่ให้น้ำปูนเกาะที่หินกาบ เมื่อเสร็จ ใช้ฟองน้ำทำความสะอาดและลงแว็กซ์

- หินแกรนิต

ส่วนมากใช้กรุผนังหรือพื้นทางเดินของส่วนต่างๆ เนื่องจากเป็นหินแข็งที่สุด เนื้อแน่น และทนทานเมื่อขัดให้เงาจะมีลักษณะคล้ายหินอ่อน และบำรุงรักษาความสะดวกได้ง่าย

- หินชนวน

หินชนวนมีสีต่างๆ ให้เลือกหลายสี ได้แก่ สีฟ้า สีดำ และสีน้ำตาล มีราคาแพงอยู่บ้าง แต่ประหยัดค่าบำรุงรักษาได้ดี

- หินหล่อ

ได้แก่ วัสดุประเภทหินผสมกับซีเมนต์ คุ้มค่าน้อยกว่าหินแท้ แต่มีความงดงามคงทนและบำรุงรักษาง่ายเท่ากับหินแท้

2. วัสดุประเภทดินเผา

วัสดุประเภทดินเผา เช่น อิฐ กระเบื้อง และเซรามิค สามารถใช้กรุพื้นและผนัง ราคาถูกกว่าหินทนทานดีฟ้าอากาศ ทนการสึกกร่อน บำรุงรักษาง่าย ตลอดจนมีลวดลายให้เลือกได้มากกว่า

- อิฐ

สามารถนำมาใช้ได้โดยธรรมชาติของมัน หรือทาสีทับ สีธรรมชาติมีสีแดง สีแสด สีเหลือง หรือสีเทา ขาว ราคาถูกกว่าหิน คงทนและง่ายต่อการรักษา

- กระเบื้อง

เป็นวัสดุที่สามารถปูได้ทั้งพื้นและผนัง ให้เนททุกห้องตามที่ต้องการ และเหมาะสมกับสภาพดินฟ้าอากาศ และทนต่อผลจากไอน้ำเค็มได้เป็นอย่างดี และยังมีหลายขนาดหลายแบบ และหลายสีให้เลือกได้ตามความพอใจ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. วัสดุประเภทไม้

เป็นวัสดุที่เหมาะสมกับการตกแต่งภายในที่ต้องการความเป็นธรรมชาติ เพราะหาได้ง่าย ทนต่อสภาพดินฟ้าอากาศ และมีความกลมกลืนกับสภาพแวดล้อม ไม่มีหลายชนิด เช่น

- ไม้อัดสัก

เป็นไม้เนื้อปานกลางระหว่างไม้เนื้อแข็งและไม้เนื้ออ่อน ใช้กับงานประณีตได้ดี รวมทั้ง มีสีและลวดลายสวยงามเหมาะสมแก่การทำเครื่องเรือน ในส่วนที่ต้องการความสวยงามและคงทน การนำมาใช้ควรขัดผิวให้เรียบเนียน อาจขัดสีให้เข้มขึ้นเล็กน้อยก็จะสวยงาม

- ไม้ฉัดยาง

คือ ไม้สักที่แปรรูปให้เป็นแผ่นบางอัดทับกับไม้เนื้อแข็ง เพื่อให้มีความแข็งแรงไม่บิดงอ หรือหัก ใช้กรุเครื่องเรือน จะดูแลรกชายากกว่าเครื่องเรือนที่ทำผิวด้วยไม้สัก

- ไม้ฉัดมะปราง

เป็นไม้ฉัดที่มีคุณภาพและราคาปานกลาง มีเนื้ออ่อนและทำผิวได้ดีโดยไม่ต้องขัด

- ไม้ฉัดลมหิน

เป็นไม้ฉัดที่มีลักษณะคล้ายไม้ฉัดสัก แต่มีลวดลายแปลกกว่า คือไม่เป็นระเบียบเรียบร้อยเหมือนลายของไม้สัก แต่ผลิตน้อยจึงหายาก ราคาไม่แน่นอน มีความคงทนมาก อาจใช้ปนกับไม้สักได้

- ไม้สนหรือฉำฉา

เป็นไม้เนื้ออ่อน ไม่นิยมใช้ทำเครื่องเรือนมากนัก แต่มีใช้ประกอบหรือตกแต่งบางส่วน ของเครื่องเรือนให้ดูสวยงามมากขึ้น ปัจจุบันมีการนำไปใช้ทำเครื่องเรือนทั้งตัว ด้วยมีความสวยงาม แต่ไม่ค่อยแข็งแรง จึงใช้กับเครื่องเรือนที่มีขนาดเล็กๆ ไม่รับน้ำหนักมากนัก หรือใช้ประกอบบนโครงสร้างไม้เนื้อแข็งแทน ก็จะได้ผลดีเพราะมีความสวยงาม และราคาค่อนข้างถูก

- ไม้จำปา

เป็นเนื้อไม้สีอ่อน ใช้กับงานประณีต ไม่นิยมขัดสี

- ไม้ประสานสัก

เป็นไม้ชิ้นเล็กที่นำมาติดต่อกันเป็นแผ่น เพื่อทำเครื่องเรือน ไม่ทนทานเท่าไม้สัก แต่ ราคาถูกนอกจากนี้ยังมีผลิตภัณฑ์ที่อัดแบบรูปแล้วใช้เครื่องเรือนได้อีก มีความแข็งแรงเท่าเทียมกับ ไม้ แต่ราคาถูกกว่า เรียกว่า "ยิปซัมบอร์ด" แต่ต้องมีวัสดุกรุทับผิวหน้า

4. วัสดุจำพวกหวายและไม้สัก

■ หวาย

เป็นวัสดุที่มีอยู่ตามธรรมชาติในเมืองร้อน เหมาะสมกับการนำมาใช้ตกแต่งอาคารประเภทโรงแรมพักตากอากาศเป็นอย่างยิ่ง เพราะมีความกลมกลืนกับธรรมชาติ ได้บรรยากาศพื้นถิ่น ไม่ทำปฏิกิริยากับไอเค็มจากน้ำทะเลเหมือนโลหะ รวมทั้งราคาถูก สวยงาม น้ำหนักเบา เคลื่อนย้ายได้สะดวก นอกจากนี้ในปัจจุบันเครื่องเรือนที่ทำด้วยหวาย มีผลิตรายออกมาหลายหลายแบบ สามารถย้อมด้วยสีฝุ่น หรือทำสีพ่นได้ อย่างไรก็ตามก็ยังคงนิยมใช้สีธรรมชาติของหวายอยู่เช่นกัน

ข้อเสียของหวาย

1. ไม่ทนทานต่อการกัดของมอดและเชื้อรา ซึ่งเป็นตัวทำลายเนื้อหวาย ซึ่งหวายมีคุณสมบัติคล้ายไม้ คือ เนื้อหวายจะมีสารพวกแป้งและเซลลูโลส แต่สามารถป้องกันได้ด้วยการใช้สารเคมีที่เป็นยารักษาเนื้อไม้
2. หวายไม่แข็งแรงเท่าไม้ โดยเฉพาะส่วนประกอบที่เป็นหวายเส้นเล็กๆ อาจขาดง่าย ทำความสะอาดยาก มีขอกมูกุมให้ฝุ่นเกาะมาก แต่สามารถเลี่ยงได้ด้วยการทำเฟอร์นิเจอร์ด้วยหวายเส้นใหญ่
3. จะแก่และผุเร็วหลังจาก 18 เดือน หรือ 2 ปีไปแล้ว หากขาดการดูแลรักษา
4. ติดไฟได้ง่าย

การนำไปใช้ในลักษณะอื่น

การเลือกใช้เครื่องเรือนหวายนั้น นอกจากจะซื้อสำเร็จรูป หรือสั่งทำตามแบบที่ต้องการแล้ว ยังสามารถซื้อเพียงบางส่วนของผลิตภัณฑ์หวาย เพื่อนำไปประกอบกับเครื่องเรือนได้ เช่น ซื้อหวายสานลายดอกพิทูล ซึ่งมีสานเป็นแผ่นขายเป็นตารางฟุต เพื่อนำไปกรุเป็นพื้นและพนักเก้าอี้ กรุที่หัวเตียง ซึ่งหัวเตียงนี้นำไปประกอบกับหัวเตียงชนิดอื่นๆที่ไม่ใช่หวายได้ เบาะที่ใช้กับเก้าอี้หวายนั้น มีทั้งที่มีได้เป็นนุ่น และเป็นฟองน้ำ ผ่าหุ้มเบาะมักใช้ผ้าฝ้ายเพราะมีเนื้อหยาบ ซึ่งดูเหมาะสมกับลักษณะของหวาย จะมีอยู่บ้างเหมือนกันที่เลือกใช้วัสดุที่ตรงกันข้ามกับลักษณะของหวาย เพื่อให้เกิดความรู้สึกใหม่ๆ เช่น ใช้ผ้าแพรตัวที่ดูเป็นมันหรือผ้าไหม เป็นต้น

การใช้วัสดุอื่นผสม

การใช้หวายผสมกับวัสดุอื่นๆ มีมานานแล้ว ในปัจจุบันมีวิวัฒนาการของการผสมผสานดังกล่าวมากขึ้นเรื่อยๆ เช่น นำหวายมาผสมผสานกับกระจก ทำเป็นที่บังตา ใช้หวายผสมกับโครงสแตนเลสเป็นเก้าอี้หนึ่ง ใช้หวายตกแต่งเก้าอี้หนัง เป็นต้น

■ ไม้ไผ่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ไม้เฝ้เป็นไม้ที่หาง่ายและมีอยู่ทั่วไปในทุกภาคของเมืองไทย เป็นวัสดุที่มีราคาไม่แพงเกินไป แต่มีความแน่นอน คือ ไม่ว่าจะเปลี่ยนแปลงแปรรูปอย่างไรก็ยังมีคุณค่าในตัวเองที่เห็นเป็นอยู่ เสมอว่าเป็นไม้เฝ้ และไม่ทิ้งความเป็นธรรมชาติในตัวของมันเองได้เลย ถึงแม้ว่าจะผนวกเอาฝีมือ และความคิดของคนในการนำมาใช้แล้วก็ตาม ไม้เฝ้จึงเป็นไม้ที่คนเห็นแล้วอดนึกถึงธรรมชาติไม่ได้ และให้ความรู้สึกที่ผ่อนคลายขึ้นเสมือนว่าได้นั่งอยู่ท่ามกลางบรรยากาศของธรรมชาติ

ไม้เฝ้ที่นำมาตกแต่งนั้น จะต้องผ่านกรรมวิธีหลายอย่าง ตั้งแต่การแช่น้ำ คัม ย่าง และอบก่อนที่จะนำมาใช้ในลักษณะการออกแบบที่แตกต่างกันออกไป ไม้เฝ้เหมาะสมควรเป็นอย่าง มากสำหรับการตกแต่งบริเวณที่อยู่อาศัย หรือนำมาประกอบในการทำเฟอร์นิเจอร์ คุมไฟ กันผนัง แต่งเพดาน และอื่นๆ นับเป็นการเหมาะสมเป็นอย่างมากที่จะใช้กับสภาพที่เป็นชายทะเล เพราะ ปลอดภัยจากปัญหาจากไอน้ำเค็มที่จะทำให้โลหะเกิดสนิมเร็วขึ้นกว่าปกติ แต่ที่สำคัญในยุคเศรษฐกิจ ที่จำเป็นในปัจจุบันจะเป็นวัสดุที่มีราคาถูกกว่าวัสดุอื่นๆ และจากการที่ได้ผ่านกรรมวิธีต่างๆ มาแล้วทำให้ไม้เฝ้ที่จะนำมาใช้ มีความคงทนถาวรและปลอดภัยจากการกัดเจาะของมอด

คุณสมบัติและรูปลักษณะต่างๆ ของไม้เฝ้

ไม้เฝ้มีลักษณะส่วนรวมเป็นปล้องไม้กลมขนาดต่างๆ และข้างในกลวงเป็นช่วง ขนาดกลมก็มีขนาดแตกต่างกัน แล้วแต่อายุและพันธุ์ของไม้เฝ้ โดยเนื้อไม้ เฝ้ถึงแม้จะดูโปร่งเบา แต่ก็แข็งแรงสามารถรับแรงประเภทต่างๆ ได้ดี ด้วยเหตุนี้เราสามารถนำไม้เฝ้มาใช้ประโยชน์ได้ทั้ง 2 ประเภท คือ ใช้เป็นโครงสร้าง กับใช้เป็นวัสดุตกแต่ง หรือบางครั้งเราอาจใช้ด้วยกัน ใช้เป็นทั้ง โครงสร้างและวัสดุตกแต่งไปด้วยตัว

ในการนำไม้เฝ้มาตกแต่งนั้นสามารถทำได้ทุกจุด และสามารถสร้างอะไรก็ได้ทุก ประเภท อาจยกตัวอย่างส่วนที่นำไม้เฝ้มาตกแต่งพอสั่งเขปได้ดังนี้

ทำเครื่องเรือน

- ตกแต่งผนัง เพดาน พื้น
- ทำของประดับ เช่น คุมไฟ ฯลฯ

ไม้เฝ้มีหลายขนาดและหลายชนิด ตลอดจนมีความยาวแตกต่างกัน เช่น ปล้องใหญ่ ใช้ทำโครงสร้างเครื่องเรือนหรือโครงสร้างผนังเบา ปล้องเล็กใช้ตกแต่งประกอบโครงสร้าง ส่วน ปล้องเล็กมากอาจผ่าเป็นไม้ซีกใช้กรุผนัง หรือฉาก เป็นต้น

การใช้ไม้เฝ้ตกแต่งผนังและเพดาน

จะใช้วิธีการที่คล้ายคลึงกัน หากมีผนังเดิมอยู่แล้วก็อาจใช้ไม้เฝ้มาซึกแล้วกรุเป็นแนวทับผนังเดิมลงไปอาจกรุตามแนวตั้งหรือแนวนอน หรือไม้ก็สลับทั้งแนวตั้งและแนวนอน รวมทั้งบาง ช่วงอาจจะเว้นช่องบ้างก็ได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สามารถนำไม้ไผ่มาใช้แทนคิ้วได้ โดยอาจใช้เป็นคิ้วบัวเพดาน นอกจากนี้อาจใช้ไม้ไผ่ทำแนวผนังที่ตรึงยึดระหว่างวัสดุต่างชนิดกันก็ได้

การใช้ไม้ไผ่ปูพื้น

ปัจจุบันมีป่าไผ่ไม้ไผ่ ซึ่งมีความทนทานและมีพื้นที่สวยงาม นำมาปูเฉพาะช่องหรือปูตลอดแนวพื้นให้ความรู้สึกเป็นธรรมชาติดีกว่าปูปาเก้หรือปูพรม

การใช้ไม้ไผ่ทำบังตา

การนำไม้ไผ่มาใช้ในการตกแต่ง ที่นิยมมากอีกวิธีหนึ่ง คือ การทำบังตานั่นเอง เพราะลักษณะเป็นปล้องกลมของไม้ไผ่ เมื่อมาจกสานกันเข้าเป็นผืนก็ทำให้สวยงาม การสานตัวกันให้เป็นแผงนี้ ทำให้เกิดลวดลายขึ้น เราสามารถออกแบบลวดลายของบังตาไม้ไผ่นี้ได้หลายแบบ อาจสานกันเป็นตารางหรือรูปสี่เหลี่ยมขนมเปียกปูน หรือลายแบบอื่นได้อีกมาก หรือจนกระทั่งเป็นลายอิสระไม่มีรูปทรงที่แน่นอน

การใช้ไม้ไผ่ทำเครื่องเรือน

ไม้ไผ่สามารถใช้ทำเครื่องเรือนได้ทุกชนิดตั้งแต่ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ต่าง ๆ ซึ่งหากเราตกแต่งผนังด้วยไม้ไผ่แล้ว หากใช้เครื่องเรือนที่ทำด้วยไม้ไผ่ด้วยแล้วก็จะดูเข้ากันได้ดีทีเดียว

การใช้ไม้ไผ่ทำเครื่องประดับตกแต่ง

เศษไม้ไผ่เหลือใช้เล็กๆน้อยๆ สามารถนำมาใช้ทำเครื่องประดับตกแต่งได้หลายชนิด เช่น ทำกรอบรูปทำโคมไฟ ทำกล่องต้นไม้ ฯลฯ ซึ่งเครื่องประดับบางชนิดก็เป็นของใช้ไปในตัวอีกด้วย

5. กระจก

กระจกเป็นวัสดุที่มีความสำคัญต่อการตกแต่งภายในเป็นอย่างมาก เพราะมีความสวยงามในตัวเองสามารถใช้ร่วมกับวัสดุอื่นๆ ได้เป็นอย่างดี มีความโปร่งแสง ทนไฟ และกระจกเงาก็มีความสำคัญในการเพิ่มความโปร่ง โล่ง และมีคุณค่า หรรษา ให้กับสถานที่

กระจกมีหลายแบบ สามารถเลือกใช้ได้ตามความต้องการ เช่น กระจกดูดความร้อน กระจก 2 ชั้น ช่วยกระจายแสง และกรองความร้อน กระจกบานเกล็ด รับลมได้ กระจกมีข้อดีคือสามารถกันน้ำ ลม ผ่นได้ บลอคภัยจากเชื้อรา และสามารถป้องกันเสียงรบกวนได้ แต่มีข้อเสียคือมีขนาดใหญ่ไม่มาก (ถ้าต้องการขนาดใหญ่พิเศษ ต้องสั่งทำจากต่างประเทศ และมีราคาสูงมาก) หากต้องการขนส่ง ผิวน้ำมักจะเป็นรอยขีดข่วน และฝุ่นเกาะได้ง่าย

6. ผ้าผ่าน

ผ้าผ่านเป็นวัสดุสำคัญในการตกแต่งภายใน ที่มีความจำเป็นต่อประตู หน้าต่าง และ กระจก บางครั้งอาจนำมาใช้ในลักษณะการปิดกันอื่นๆได้ ผ้าที่นำมาใช้ทำผ้าผ่านมีหลายชนิดด้วยกัน เช่น

- ผ้าไหม เป็นผ้าที่มีคุณค่ามาก ให้ความรู้สึกเป็นทางการ สง่างาม เป็นระเบียบ
- ผ้ากำมะหยี่ ให้ความรู้สึกหรูหรา ฟุ่มเฟือย ภูมิฐาน นุ่มนวล มีราคา
- ผ้าฝ้าย ให้ความรู้สึกเป็นกันเอง
- ผ้าป่าน ให้ความรู้สึกเบา โปร่งสบาย
- ผ้าลูกไม้ ให้ความรู้สึกนุ่มนวล โรแมนติก
- ผ่านไม้ไผ่ ให้ความรู้สึกเป็นธรรมชาติ โปร่งแสง

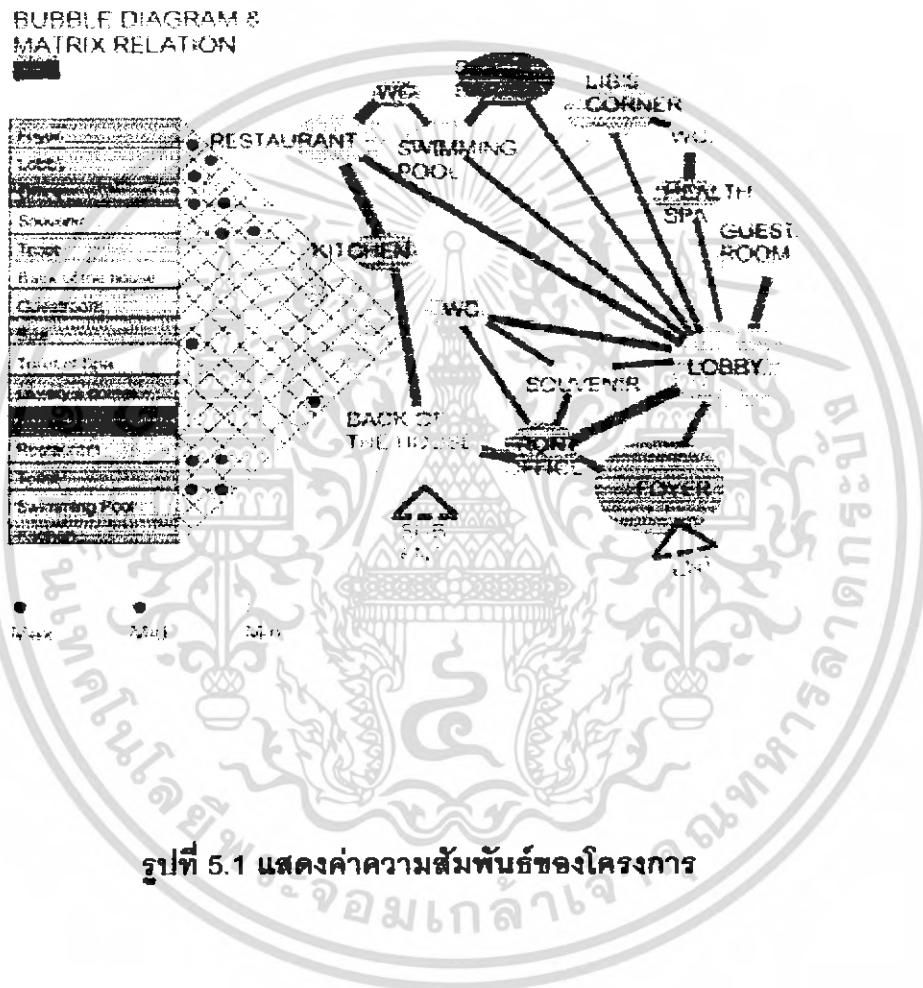
ประโยชน์ของผ้าผ่านมีหลายอย่าง คือ ช่วยกรองแสงให้ลดความจ้าลง ควบคุมความสว่างได้ตามต้องการ ช่วยลดความร้อนจากอุณหภูมิของแสงแดด ทำให้เครื่องปรับอากาศทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งช่วยกันฝุ่น ป้องกันเสียงสะท้อน สร้างบรรยากาศในการตกแต่งและบังสายตาได้เป็นอย่างดี

บทที่ 5

บทวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานเพื่อนำเข้าสู่แนวความคิด และผลงานการออกแบบ

5.1 วิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์ของพื้นที่

5.1.1 ค่าความสัมพันธ์ของโครงการ (Bubble Diagram)



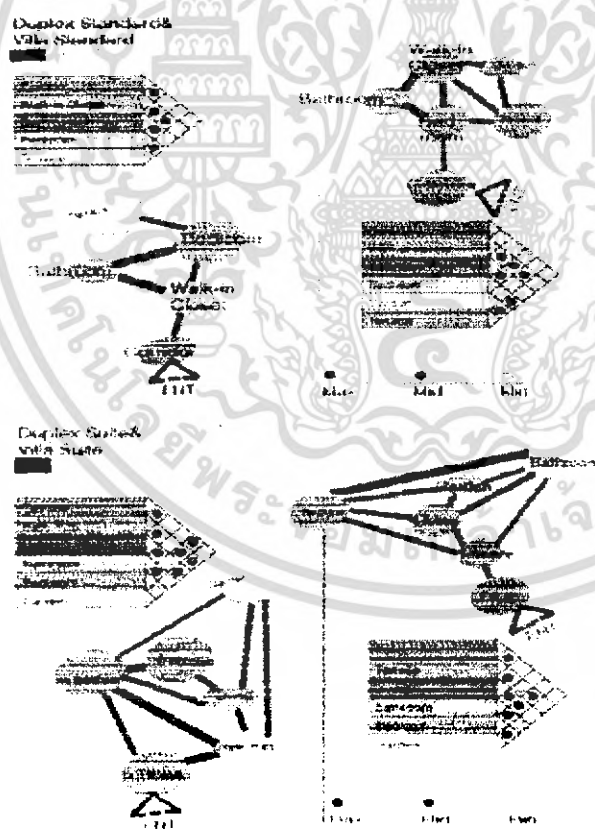
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.1.2 ค่าความสัมพันธ์ส่วน Lobby & Front Desk



รูปที่ 5.1 แสดงค่าความสัมพันธ์ส่วน Lobby & Front Desk

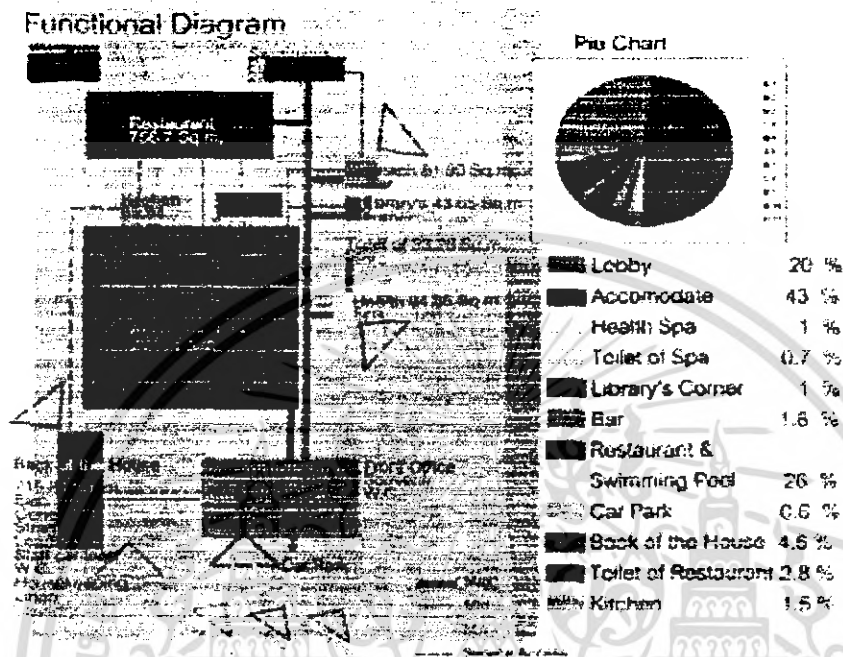
5.1.3 ค่าความสัมพันธ์ส่วนห้องพัก



รูปที่ 5.2 แสดงค่าความสัมพันธ์ส่วนห้องพัก

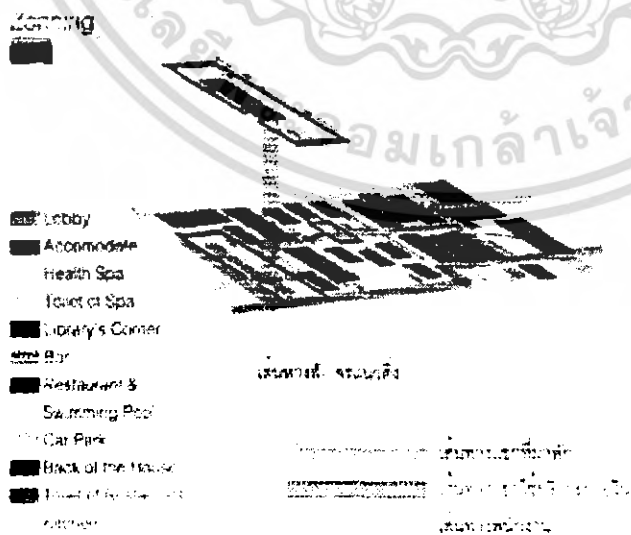
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.2 ความสัมพันธ์กันของพื้นที่การใช้งานแต่ละส่วนการบริการ
(Functional Diagram)



รูปที่ 5.3 แสดงความสัมพันธ์กันของพื้นที่การใช้งานแต่ละส่วนของโครงการ

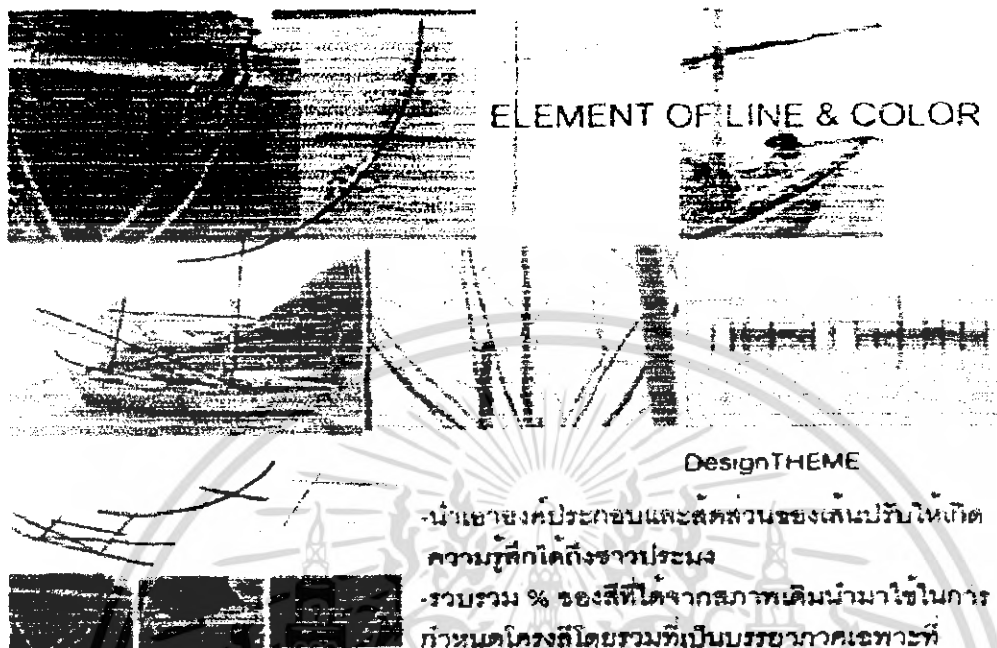
5.3 ความสัมพันธ์กันของพื้นที่ใช้สอย (Zoning)



รูปที่ 5.4 แสดงความสัมพันธ์กันของพื้นที่ใช้สอย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.4 แนวความคิดในการออกแบบ (Concept design)



รูปที่ 5.5 แนวความคิดในการออกแบบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 6 การออกแบบ

6.1 แนวความคิดการออกแบบ

Design Concept ประมงพื้นบ้าน คือการประมงเพื่อยังชีพขนาดเล็ก โดยทั่วไปใช้เรือขนาดเล็ก เช่น เรือพื้นบ้าน เครื่องมือจับปลาที่ง่ายหรือเบ็ดแบบง่ายๆ ชาวประมงพื้นบ้านเปรียบเสมือนกระดูกสันหลังของการประมงเพื่อยังชีพ หนาวานสร้างรายได้ และก่อให้เกิดการสร้างงานในท้องถิ่น



Lay-out

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



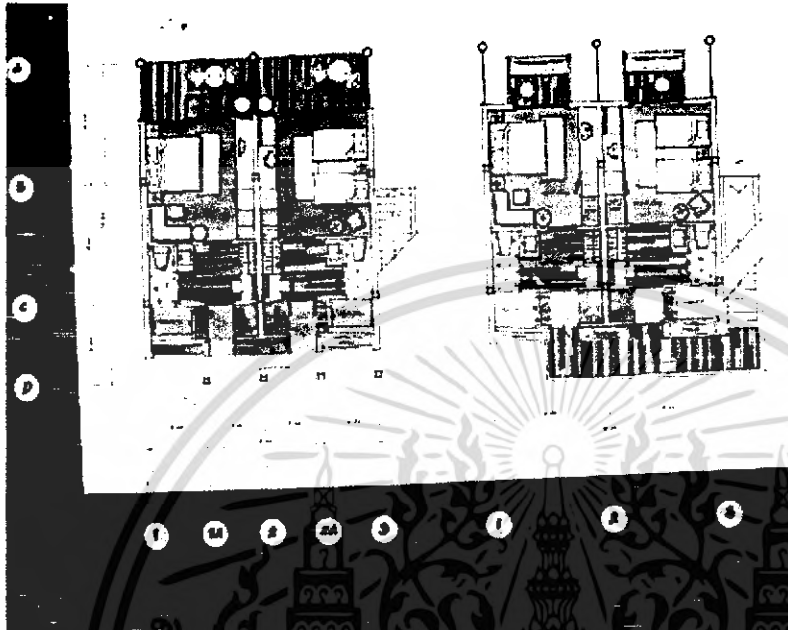
แปลน Lobby



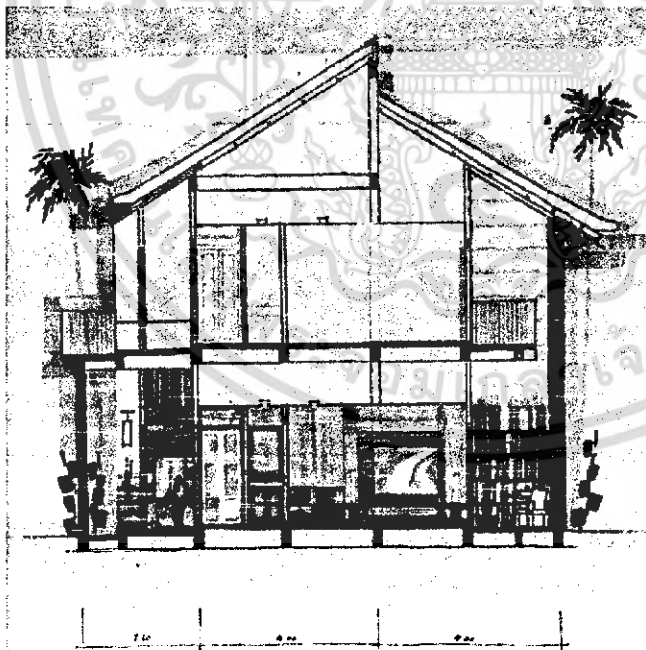
รูปด้าน A - Lobby

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนห้องพัก (Accommodation)

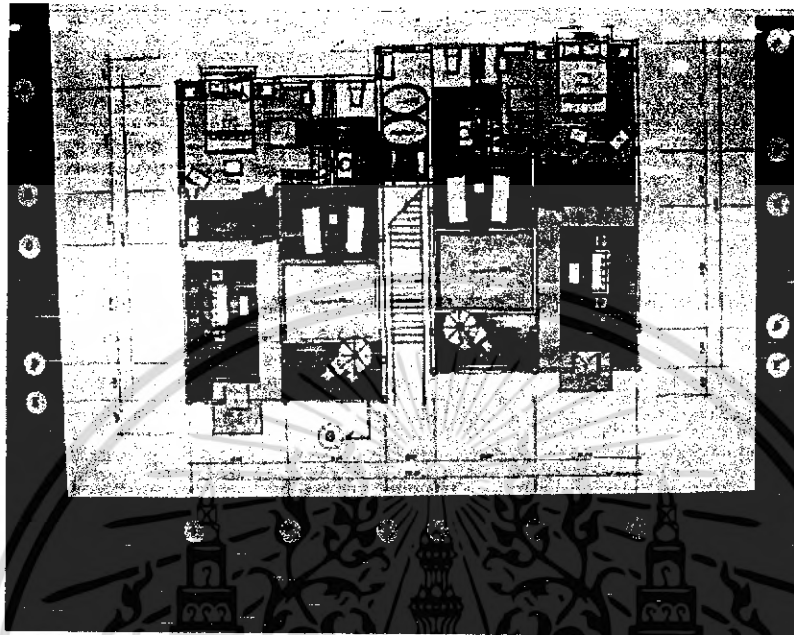


แปลน ห้อง Duplex Standard

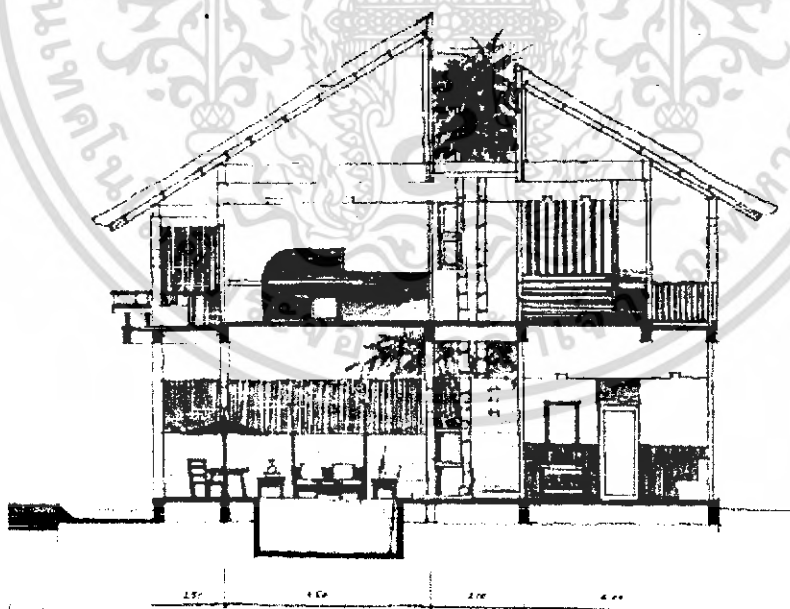


รูปด้าน ห้อง Duplex Standard

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

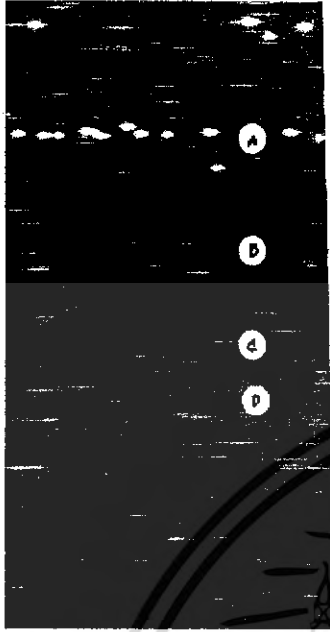


แปลน ห้อง Duplex Standard



รูปตัดน ห้อง Duplex Suite

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



แปลน ห้อง Villa Standard

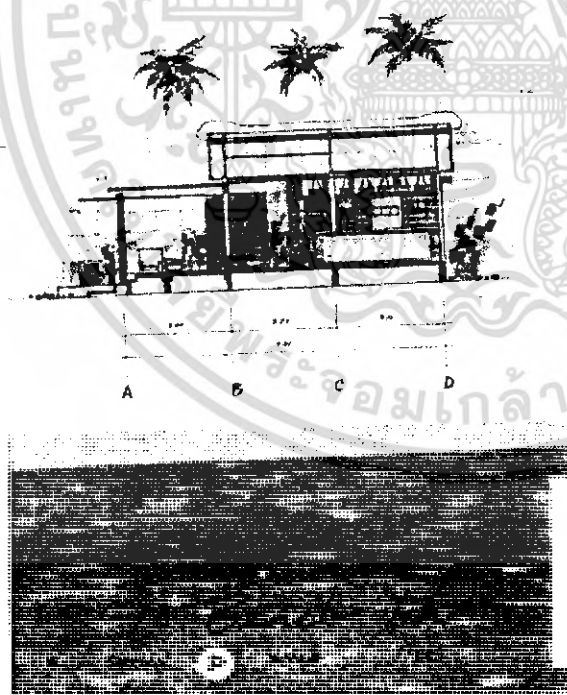


รูปด้าน ห้อง Villa Standard

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

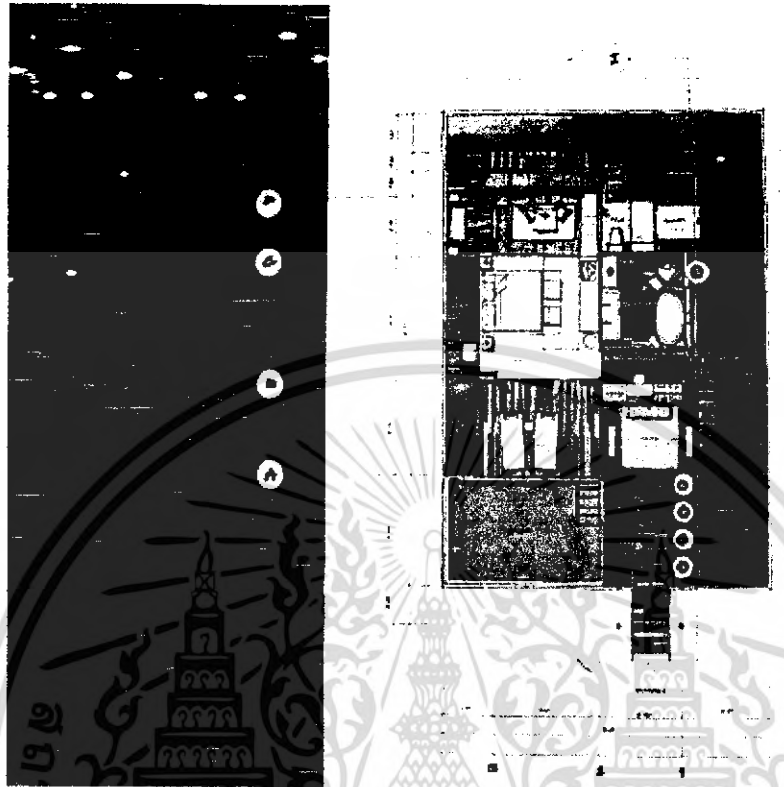


แปลน สวน Beach Bar

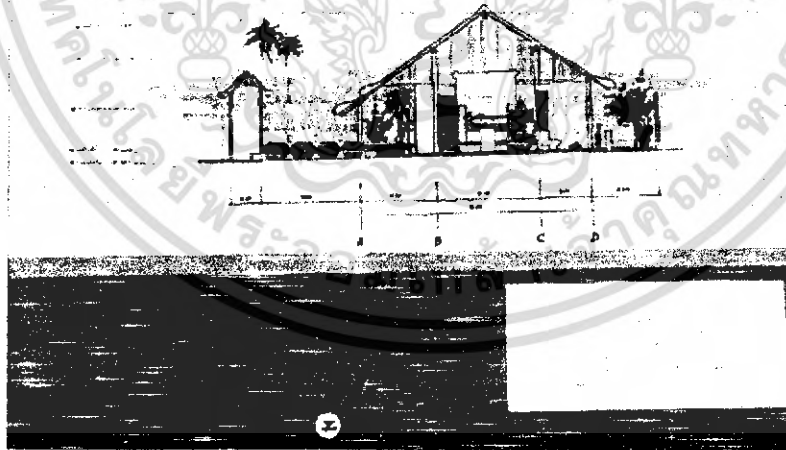


รูปด้าน D- Beach Bar

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

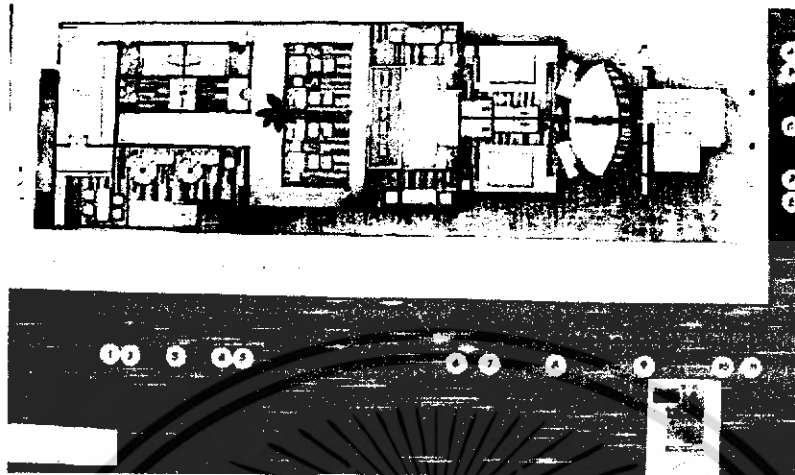


แปลน ห้อง Villa Suite

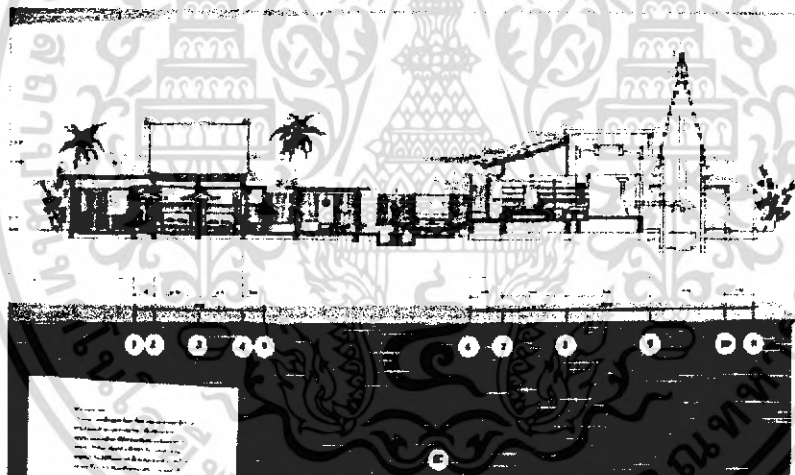


รูปด้าน ห้อง Villa Suite

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

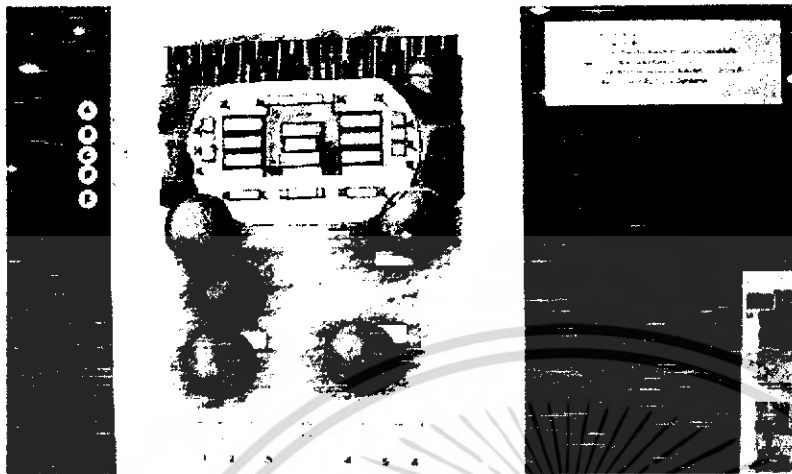


แปลน Health Spa

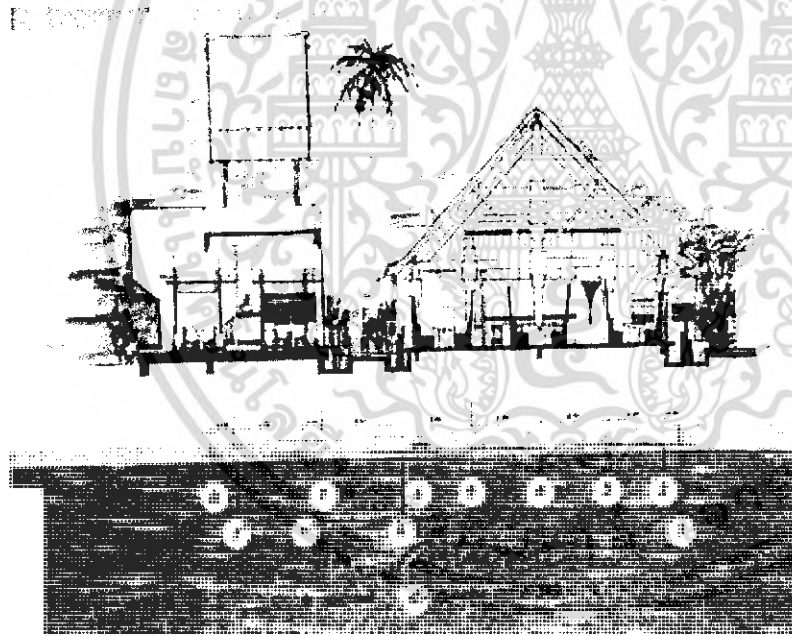


รูปด้าน Health Spa

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

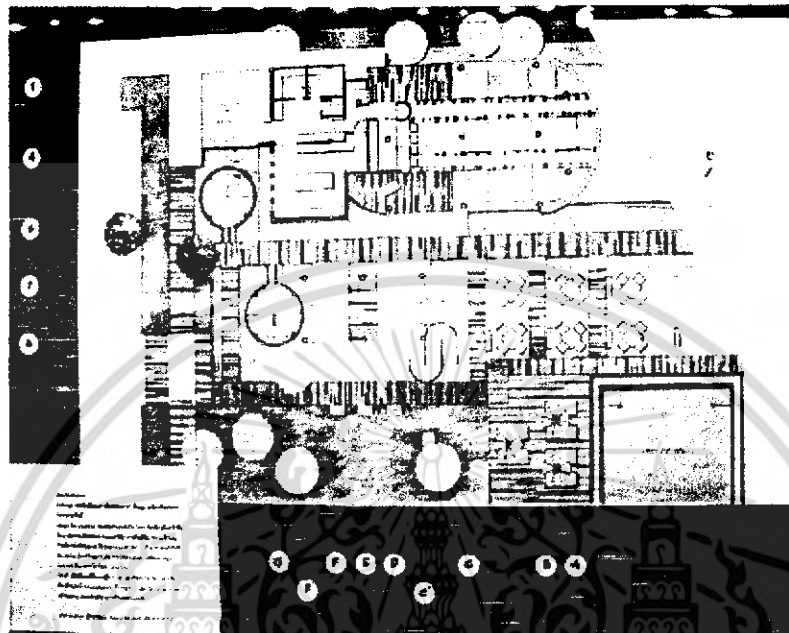


แปลน สวน Lib's Comer

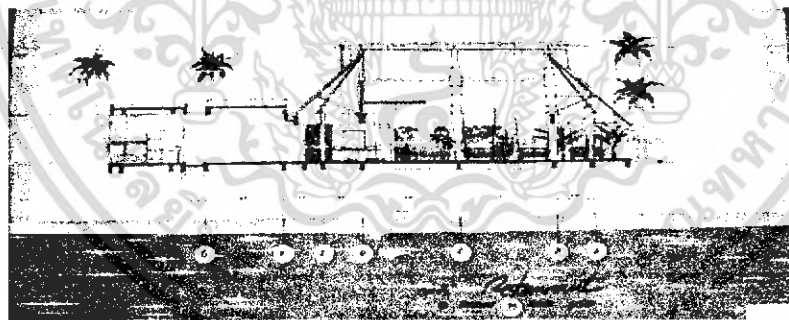


รูปด้าน C - สวน Restaurant

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



แปลน ส่วน Restaurant



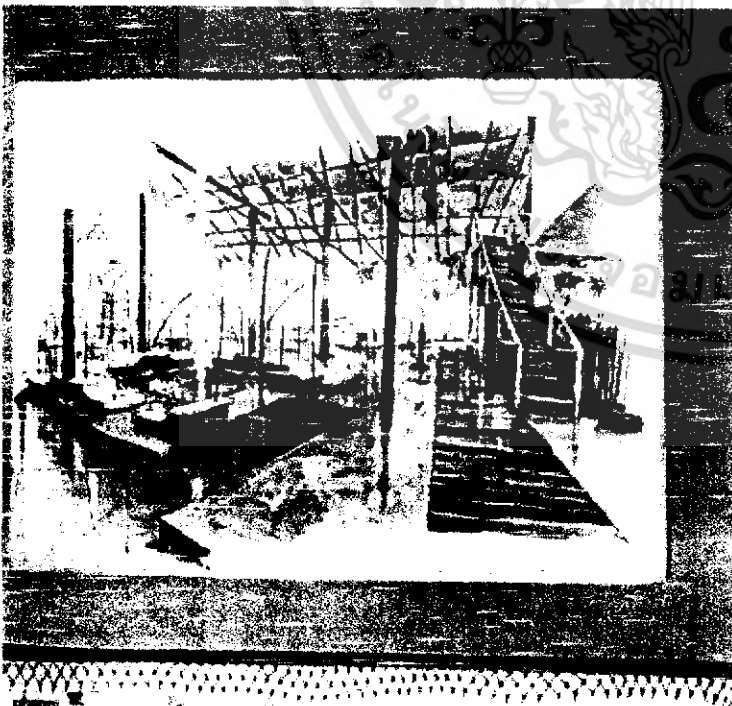
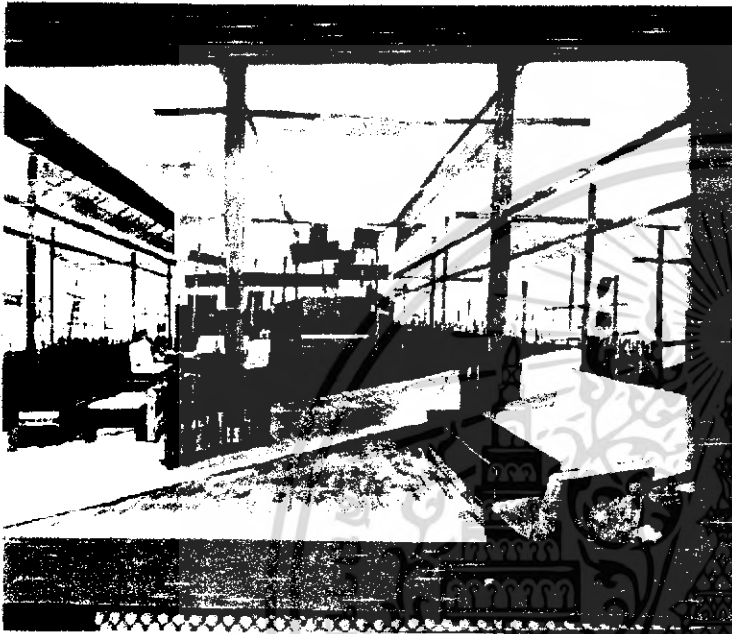
รูปด้าน B - ส่วน Restaurant

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6.2 แนวบทสรุปและผลงานการออกแบบ

Lobby & Frontdesk

Concept เส้นที่ให้ความรู้สึกถึงเรือประมง



Theme Concept แบ่งออกเป็น

1.Exterior เมื่อมองเข้าหาโครงการ จะเห็นจุดเด่นของรีสอร์ท คือเห็น เส้นของเสากระโดงเรือหรือโครง สร้างต่างๆ ระเกะระกะเกิด ภาพลักษณ์ของกลุ่มเรือประมง

2.Interior แบ่งเป็น 2 ส่วน

2.1 มองจากแปลนจะกำหนดเส้น แกน หมายถึงสะพานปลา ที่แยกไป ยังส่วนต่างๆ ส่วน Front Desk ใช้ เสากระโดงเรือผสมกับไม้กาบเรือ หลากสีสันทันของกลุ่มเรือประมง ส่วน นั้งคอยในส่วนพักคอยหลัก เลือกใช้ เฟอร์นิเจอร์ ที่มีความกลมกลืนกัน เกิด Contrast กับ Frontdesk

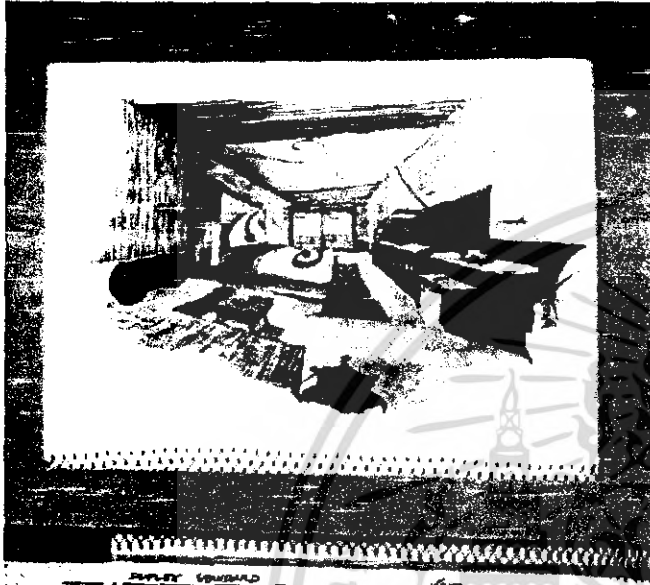
2.2 ส่วนนั่งเล่น (Fishing Hall) ใช้ Outline ของเรือและสีสันทันง่ายๆ เป็นที่นั่งเล่น เส้นที่เป็นเหมือนคัน เบ็ด หนาบงให้ได้บรรยากาศ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนห้องพัก (Accommodation)

Concept เครื่องมือจับปลาเชิงรับ

หมายถึง เครื่องมือที่คอยให้ปลาว่ายมาติดเอง แบ่งย่อยตาม Type เป็น 4 ชนิด



LONGLINING

1. ห้อง Duplex Standard

Concept เบ็ดราว (Longlining) เป็น
สายเบ็ดยาวที่มีเบ็ดจำนวนมากติดอยู่



STAKE TRAP

2. ห้อง Duplex Suite

Concept โป๊ะ (Stake trap) เป็น
เครื่องมือจับปลาประจำที่ขนาดใหญ่ ใช้
จับสัตว์น้ำบริเวณชายฝั่ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.ห้อง Villa Standard

Concept ลอบ (Fish Trap) เป็นเครื่องมือจับปลาขนาดเล็กสร้างแบบง่ายๆ ติดก้นมะพร้าวเพื่อหลอกปลาให้ปลาวายมาและหลงเข้าไป



4.ห้อง Villa Suite

Concept อวนลอย (Gillnet) เป็นเครื่องมือจับปลาบริเวณผิวน้ำใช้ตาข่ายหรืออวนขนาดยาว ผูกทุ่นลอยเอาไว้ ปลอยให้ปลาวายมาติดเอง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

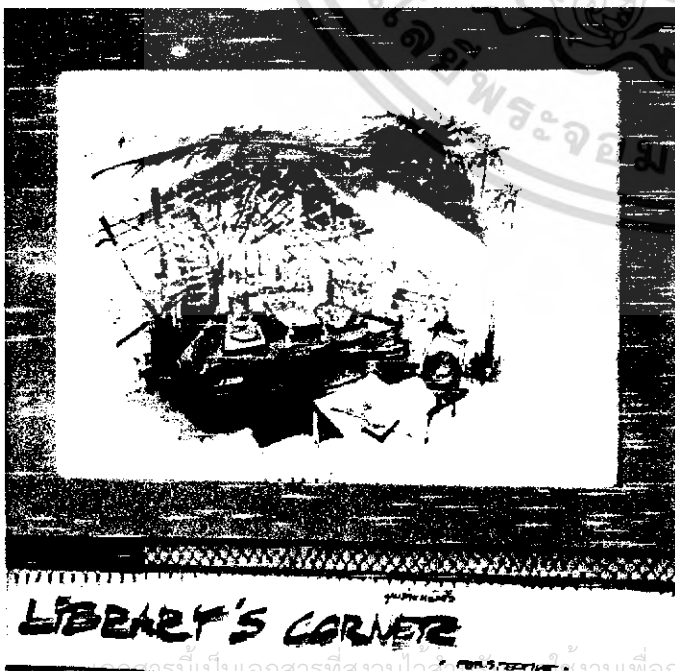
ส่วน Health Spa

Concept ช่วงเดือนเมษา-มิถุนา คือช่วงเวลาของการออกเรือนาปลา ชาวประมงจะทำความสะอาดอุปกรณ์เพื่อเตรียมประมง



ส่วน Lib's Corner

Concept การน้ช เนื่องจากเป็นส่วนที่อยู่เชื่อมต่อกับที่นั่งบนเรือ นำมาประยุกต์เป็นที่นั่งอ่านหนังสือ สามารถนั่งฟังหลังได้สบาย



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับใช้ในงานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วน Restaurant

Concept กระชังเลี้ยงปลา เป็นแหล่งอาหารและที่อนุบาลปลาเพื่อส่งออกและขยายพันธุ์

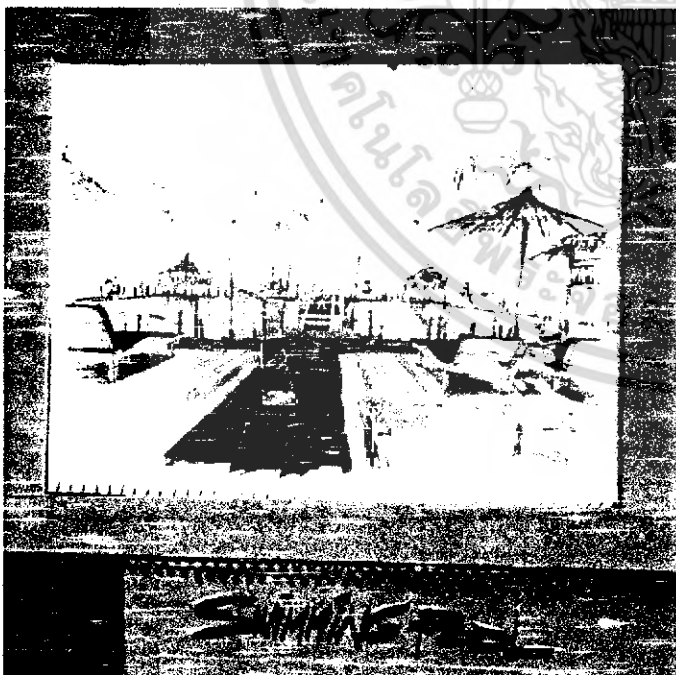


ส่วน Outdoor

Concept เป็นลักษณะ Pattern ของ
กระชังปลาเมื่อมองจาก Plan

ส่วน Swimming Pool

Concept กระชังเลี้ยงปลาในกระชังที่ปลูกสร้างในน้ำ ใช้เป็นสถานที่สังเกตุ เฝ้ากระชัง



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วน Beach Bar

Concept ลังปลา (Box of Fish) ใช้ pattern ทรงสี่เหลี่ยมเล็กๆใหญ่ๆ มาใช้จัดวางเป็นกลุ่มทึบ และ Background ของส่วน Counter Bar



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บรรณานุกรม

ประมง, สวารานุกรมวัฒนธรรมไทยภาคใต้ เล่ม 9 หน้า 4293

อศท., มีนาคม 2547 ฉบับสืบค้นออนไลน์

อศท., เมษายน 2546 ปีที่ 43 ฉบับที่ 9

นายฐานิส หาญวานิช, วิทยานิพนธ์โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน ดิอีวาสัน หัวหิน, รีสอร์ท
แอนด์ สปา, ปีการศึกษา 2544-2545

นางสาววิจิตา สมมาตร, วิทยานิพนธ์โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน บ้านรักษ์ทะเล
เกาะช้าง รีสอร์ท, ปีการศึกษา 2543-2544



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้