

สำนักหอสมุดกลาง พระจอมเกล้าลาดกระบัง

โครงการปรับปรุงออกแบบสถาปัตยกรรมภายในจิวาเกตะริสอร์ทแอนด์สปา
(INTERIOR ARCHITECTURE DESIGN FOR JIVA KATA RESORT & SPA)



ร/น
ล 911๑
2548-2549

เลขหมู่.....
เลขทะเบียน..... 71526
วัน,เดือน,ปี 2.2 พ.ศ. 2550

b. 117๕4๕๘๘
i.....

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต
ภาควิชาสถาปัตยกรรมภายใน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
พ.ศ. 2548-2549

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิง

ภาควิชาสถาปัตยกรรมภายใน
รับวันที่.....
มีเวลาไปใช้.....
ชื่อผู้รับ.....



คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง อนุมัติให้
วิทยานิพนธ์ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาสถาปัตยกรรมศาสตร์บัณฑิต
(สถาปัตยกรรมภายใน)

.....คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

(ผศ. นพปฎล สุวีจนานนท์)

คณะกรรมการตรวจวิทยานิพนธ์

รศ. จันทน์ เพชรานนท์	กรรมการและอาจารย์ที่ปรึกษา
อ. สมศักดิ์ เก่งการค้า	กรรมการ
อ. พิยะรัตน์ นันทะ	กรรมการ
อ. อ้นธิกา สวัสดิ์ศรี	กรรมการ
อ. ธนสิทธิ์ เทพรัตน์	เลขากลุ่ม

VC สมัย เทพรัตน์

.....อาจารย์ที่ปรึกษา

(อ.ธนสิทธิ์ เทพรัตน์)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้จะไม่สำเร็จลุล่วงไปได้ ถ้าหากกระผมไม่มีบุคคลที่ให้ความช่วยเหลือกระผมเหล่านี้ ขอขอบคุณสุดหัวใจทั้งหมดที่กระผมมีครับ

- บิดา มารดา ผู้ให้กำเนิดที่กระผมรักและเคารพเป็นอย่างสูง รวมทั้งสมาชิกในครอบครัว กระผมด้วย
- คณะครูอาจารย์ที่รักและเคารพผู้ให้ความรู้แก่กระผมมา และทำให้ผมสามารถทำวิทยานิพนธ์นี้ผ่านไปได้ด้วยดี
- พี่ ๆ ทุกที่เสียสละเวลาอันมีค่าเพื่อมาช่วยงานกระผม ขอขอบคุณมาก ๆ ครับ
- เพื่อน ๆ ร่วมชั้นเรียนที่ร่วมทุกข์ร่วมสุขกันมานาน
- น้อง ๆ ที่น่ารักทุกคนที่ช่วยกันอย่างสุดความสามารถกันทุกคน พี่ขอขอบคุณมาก ๆ นะครับ
- สุดท้ายนี้ขอขอบคุณทุกคนที่กระผมไม่ได้เอ่ยนามและได้มาช่วยผมสุดความสามารถขอขอบคุณทุกคนครับ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หัวข้อวิทยานิพนธ์ โครงการปรับปรุงออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน จิวาเกะตะรีสอร์ทแอนด์สปา
นักศึกษา นายเสนา จิตละม้าย
รหัสประจำตัว 44020082
ภาควิชา สถาปัตยกรรมภายใน
คณะ สถาปัตยกรรมศาสตร์
ปีการศึกษา 2548-2549
ที่อยู่ หอพักชายยุครัตน์ 333 หมู่ 1 แขวงลาดกระบัง เขตลาดกระบัง กทม.
10520
โทรศัพท์ 016246559,040721721
อาจารย์ที่ปรึกษา อ.ธนวัฒน์ เทพรัตน์

บทคัดย่อ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้ เป็นโครงการปรับปรุงรีสอร์ทบนชายหาด ซึ่งเป็นลักษณะอาคารที่เป็นลักษณะ อาคารทรงไทยประยุกต์ เพื่อศึกษาสภาพแวดล้อมที่มีอยู่เดิม เพื่อการออกแบบที่ส่งเสริมกับสภาพแวดล้อมได้เป็นอย่างดี มีการปรับเปลี่ยน ปรับปรุงอาคารทุกส่วน ทั้งภายในอาคาร และภายนอกอาคาร จนถึงผังอาคารโดยรวม ปรับปรุงสภาพแวดล้อมโดยรอบที่อยู่บนบริเวณของเกาะ มีแนวคิดที่สร้างสรรค์ เพื่อให้เกิดการสร้างสรรคงานที่มีความคิดสร้างสรรค์และอยู่บนพื้นฐานของความเป็นจริง

ABSTRACT

In thesis, it's a project that revised Thai modern resort which is located on the beach: to study and design for develop the environment, to adjust internal and external of building including a building plan, to develop environment around the island, and have an idea that more creative and realistic.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทนำ

ในปัจจุบันจะเห็นได้ว่าบุคคลทั่วไปจะให้ความสำคัญต่อสุขภาพร่างกายและจิตใจมากขึ้น ทั้งการรับประทานอาหารที่มีประโยชน์ต่อสุขภาพ อาหารเสริมต่าง ๆ รวมถึงการพักผ่อนในสถานที่พักผ่อนอากาศต่าง ๆ ดังจะเห็นได้จากแหล่งท่องเที่ยว จะมีสถานพักผ่อนอากาศที่มีชื่อเสียง ได้มาตรฐานเกิดขึ้นเป็นอย่างมาก

ซึ่ง ภูเก็ต เป็นอีกจังหวัดหนึ่งที่มีแหล่งท่องเที่ยว ที่มีสภาพแวดล้อมที่สวยงามมากมาย และเป็นที่ยอดนิยมของนักท่องเที่ยว ทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ จึงทำให้เมืองภูเก็ต เป็นเมืองท่องเที่ยวระดับโลก เมื่อธุรกิจการท่องเที่ยวเบิกบาน ภูเก็ตจึงมีโรงแรมและสถานพักผ่อนอากาศมากมาย แต่ยังคงขาดสถานพักผ่อนอากาศที่ให้ความสำคัญต่อการรักษาสุขภาพทั้งกายและใจ

ด้วยเหตุนี้ผู้จัดทำจึงเห็นความสำคัญจึงเกิดโครงการออกแบบภายในสถานพักผ่อนอากาศเพื่อสุขภาพขึ้นมา เพื่อที่จะช่วยให้นักท่องเที่ยวสะดวกสบาย เสริมสุขภาพทั้งกายและใจอย่างมีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐาน

ซึ่งโครงการนี้กำลังจะเกิดขึ้นจริง ระเบียบขั้นตอนต่าง ๆ นี้ตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเป็นจริง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทคัดย่อ	
กิตติกรรมประกาศ	
บทนำ	
บทที่ 1 บทนำ	
1.1 ความเป็นมาของโครงการ	1
1.2 กลุ่มเป้าหมายของโครงการ	1
1.3 วัตถุประสงค์โครงการ	1
1.4 เหตุผลในการปรับปรุงโครงการ	2
1.5 ที่ตั้งโครงการ	2
1.5.1 แผนที่ แผนที่ ผังบริเวณ และการเข้าถึงโครงการ	2
1.5.2 สภาพแวดล้อมโดยรวม	4
1.5.3 ลักษณะอาคาร	6
1.6 องค์ประกอบโครงการ	7
1.7 ขอบเขตโครงการ	10
บทที่ 2 ข้อมูลประกอบโครงการ	
2.1 ข้อมูลทั่วไป	12
2.1.1 ความหมายของโรงแรมตากอากาศ (Resort)	12
2.1.2 ข้อมูลพื้นฐานของโรงแรมตากอากาศ	13
2.1.3 ข้อมูลพื้นฐานของสปา	15
2.2 ข้อมูลเฉพาะ	23
2.2.1 ศึกษาโครงการเปรียบเทียบ	23
2.2.1.1 ครีโอลันตารีรีสอร์ท	23
2.2.1.2 สันติบุรีดุสิต รีสอร์ท	25
2.2.1.3 รีสอร์ทสุขภาพชีวาศรม	26
2.2.1.4 บ้านยันทรี รีสอร์ทแอนด์สปา	32
2.3 อัตรากำลังคนใน jiva kata resort and spa	35
บทที่ 3 พฤติกรรมและพื้นที่ที่ต้องการ	
3.1 ผู้รับบริการและพื้นที่ที่ต้องการ	43
3.2 ผู้ให้บริการและพื้นที่ที่ต้องการ	45

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 4 สภาพแวดล้อมภายในและวัสดุ	
4.1 แสง สี เสียง คุณภูมิ	60
4.2 ระบบเสียง และการป้องกันเสียงรบกวน	64
4.3 ระบบรักษาความปลอดภัย	69
4.4 ระบบอุปกรณ์พิเศษ	70
4.5 ระบบปรับอากาศ	72
4.6 วัสดุที่ใช้ในการออกแบบ	74
บทที่ 5 การวิเคราะห์และการออกแบบ	
5.1 การวิเคราะห์ที่ตั้ง	81
5.2 การวิเคราะห์อาคาร	83
5.3 การวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์ของพื้นที่	86
5.4 ZONING	90
5.8 แนวความคิดในการออกแบบ	91
บทที่ 6 รายละเอียดการออกแบบ	
6.1 LAY OUT PLAN	92
6.2 ELEVATION	95
6.3 PERSPECTIVE	98
บรรณานุกรม	
ภาคผนวก	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาโครงการ

ประเทศไทยเป็นประเทศที่มีแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติที่สวยงามเป็นจำนวนมาก และเป็นจุดขายอย่างหนึ่งสำหรับการท่องเที่ยวในประเทศไทย

ภายในจังหวัดต่าง ๆ นั้นก็จะมีแหล่งท่องเที่ยวเฉพาะที่สำคัญของแต่ละจังหวัด ไม่ว่าจะเป็นส่วนที่เป็นธรรมชาติ เช่น ภูเขา ชายทะเล น้ำตก เป็นต้น หรือจะเป็นส่วนที่มนุษย์สร้างขึ้น เช่น โบราณสถานต่าง ๆ

จังหวัดภูเก็ตเป็นจังหวัดหนึ่งที่มีชื่อเสียงทางด้านการท่องเที่ยวเป็นอย่างมากทั้งในระดับประเทศหรือระดับนานาชาติ ด้วยเป็นจังหวัดที่เป็นเกาะที่ใหญ่ที่สุดในประเทศไทย มีชายฝั่งทะเลที่สวยงาม

จากจำนวนนักท่องเที่ยวที่เข้ามาภูเก็ตเป็นจำนวนมาก จึงจำเป็นต้องมีสถานที่รองรับที่ตีเหมาะสมแก่นักท่องเที่ยวผู้มาเยี่ยมชม ทั้งมีสิ่งอำนวยความสะดวกมาตรฐานต่าง ๆ ที่ตามมาต้องมีมากขึ้นอีกด้วย เพื่อเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยว และรักษาสภาพแวดล้อมของไทย

องค์กรที่รองรับ : - จีวา ริสอร์ท แอนด์ สปา

68/42 หมู่ 2 ต.กะรน อ.เมือง ภูเก็ต 83150

-บริษัท EAST WEST DEVELOPMENT ภูเก็ต

1.2 กลุ่มเป้าหมายโครงการ

- นักท่องเที่ยวชาวต่างชาติทั้งในระดับธุรกิจและนักท่องเที่ยวธรรมดา
- นักท่องเที่ยวชาวไทย ที่พาครอบครัวมาพักผ่อน คู่ฮันนีมูน หรือกลุ่มคณะ

1.3 วัตถุประสงค์โครงการ

1. เป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจสำหรับบุคคลทั่วไป
2. เป็นการฟื้นฟู และส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ภายในประเทศหลังเหตุการณ์คลื่นยักษ์ สึนามิ ช่วยอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมบริเวณหาดกะตะให้คงอยู่ตลอดไป โดยไม่กระทบต่อระบบนิเวศ
3. สร้างรายได้กับประชาชนและชุมชนใกล้เคียงเพื่อยกฐานะค่าครองชีพให้ดีขึ้น
4. เพื่อยกมาตรฐานโรงแรมตากอากาศในประเทศ

1.4 เหตุผลในการปรับปรุง

1. ทางรีสอร์ทมีจำนวนนักท่องเที่ยวต่อปีเพิ่มมากขึ้น แต่ยังคงองค์ประกอบหลักหลายอย่างเกี่ยวกับส่วนกลางที่จะมารองรับผู้คนที่จะใช้บริการได้ ส่วนบริการต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องปรับปรุงเพิ่มเติมดังนี้

- ส่วนบริการต้อนรับ ส่วนรับแขก นั่งพักผ่อน (LOBBY , LOBBY LOUNGE)
- ร้านอาหาร (RESTAURANT)
- ส่วนบริการทางด้านพยาบาล
- ส่วนบริเวณสระว่ายน้ำ (SWIMMING POOL AREA)
- ส่วนบำบัดสุขภาพนวดแผนไทย (SPA)
- อื่น ๆ

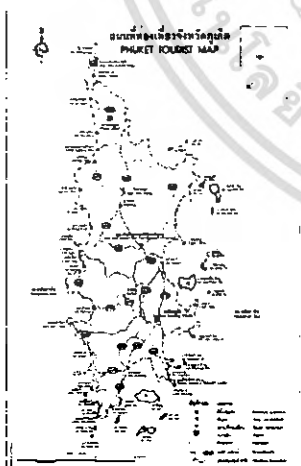
2. จำนวนในส่วนของอาคารณะต่าง ๆ ไม่เพียงพอต่อผู้ที่ต้องการเข้าใช้บริการ เช่น ที่นั่งพักผ่อนตามจุดต่าง ๆ ห้องน้ำสาธารณะ ฯลฯ

3. เจ้าของโครงการมีความต้องการที่จะปรับปรุงพื้นที่ในส่วนฟังก์ชันการใช้งานเพิ่มเติมในส่วนของกิจกรรมต่าง ๆ ภายในรีสอร์ทให้มากขึ้น เพื่อให้เกิดความน่าสนใจ ดึงดูดนักท่องเที่ยว

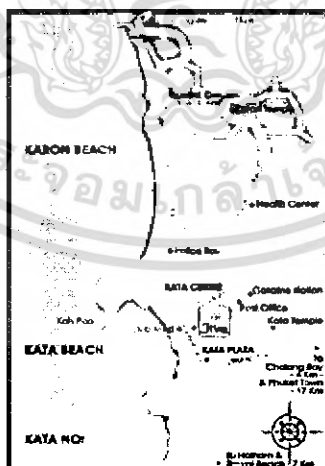
1.5 รายละเอียดที่ตั้งโครงการ

ทำเลที่ตั้งโครงการตั้งอยู่บริเวณหาดกะตะ เขตอำเภอกระนวน จังหวัดภูเก็ต เป็นโรงแรมตากอากาศขนาดห้องพัก 70 ห้อง ขนาด 12,688 ตารางเมตร

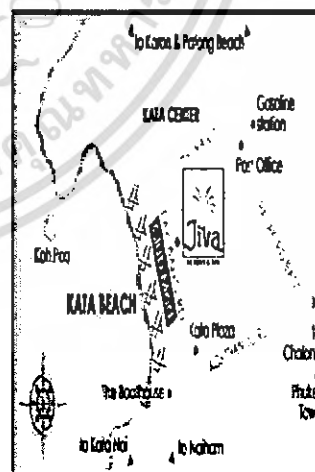
1.5.1 แผนที่ แผนที่ ผังบริเวณและการเข้าถึงโครงการ



1.3.1แผนที่ภูเก็ต



1.3.2 แผนที่หาดกะตะกระนวน



1.3.3แผนที่ตั้งโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การเข้าถึงโครงการ

รถยนต์

จากกรุงเทพฯ ใช้เส้นทางสายธนบุรี-ปากท่อ (ทางหลวงหมายเลข 35) แล้วใช้ทางหลวงหมายเลข 4 (ถนนเพชรเกษม) ผ่านจังหวัดเพชรบุรี ประจวบคีรีขันธ์ ชุมพร ระนอง พังงา ชำมะพานสารสิน เข้าจังหวัดภูเก็ต ระยะทาง 862 กิโลเมตร

รถโดยสารประจำทาง

บริษัท ขนส่ง จำกัด มีรถโดยสารทั้งรถธรรมดา และรถปรับอากาศ ออกจากสถานีขนส่งสายใต้ ไปภูเก็ตทุกวัน สอบถามรายละเอียด โทร. 0 2434 7192 (รถปรับอากาศ) และโทร. 0 2434 5557-8 (รถธรรมดา) หรือ www.transport.co.th บริษัทเอกชน ติดต่อ บริษัท ภูเก็ต เซ็นทรัล ทัวร์ กรุงเทพฯ โทร. 0 2434 3233 ภูเก็ต โทร. 0 7621 3615, 0 7621 4335 และบริษัท ภูเก็ตท่องเที่ยว กรุงเทพฯ โทร. 0 2435 5018, 0 2435 5034 ภูเก็ต โทร. 0 7622 2107-9 สถานีขนส่งภูเก็ต โทร. 0 7621 1480

เครื่องบิน

มีบริการเที่ยวบินระหว่าง กรุงเทพฯ-ภูเก็ตทุกวัน สอบถามตารางบิน และข้อมูลเพิ่มเติมที่สายการบินต่างๆ ดังนี้

1. การบินไทย โทร. 1566, 0 2280 0060, 0 2628 2000 สำนักงานภูเก็ต โทร. 0 7621 1195, 0 7621 2499, 0 7621 2946 หรือ www.thaiairways.com
2. ภูเก็ตแอร์ โทร. 0 2679 8999 หรือ www.phuketairlines.com
3. บางกอกแอร์เวย์ส โทร. 0 2265 5555 หรือ www.bankgkokair.com
4. ไทยแอร์เอเชีย โทร. 0 2515 9999 หรือ www.airasia.com
5. โอเรียนไทยแอร์ไลน์ โทร. 0 2267 2999 หรือ www.orient-thai.com
6. นกแอร์ โทร. 1318 หรือ www.nokair.co.th

และมีเที่ยวบินระหว่าง ภูเก็ต-หาดใหญ่ ทุกวัน โดยสายการบินภูเก็ตแอร์

หาดกะตะอยู่ห่างจากตัวเมืองภูเก็ต 17 กิโลเมตร สามารถเดินทางโดยใช้รถโดยสาร 2 แถว ในตัวเมืองไปยังหาดกะตะ กระร่น ได้ ใช้เวลาประมาณ 10 นาที

1.5.2 สภาพแวดล้อมโดยรอบ

อาณาเขตติดต่อโครงการ

ทิศเหนือ ติดกับทุ่งโล่งและบ้านพักอาศัยของชาวบ้าน



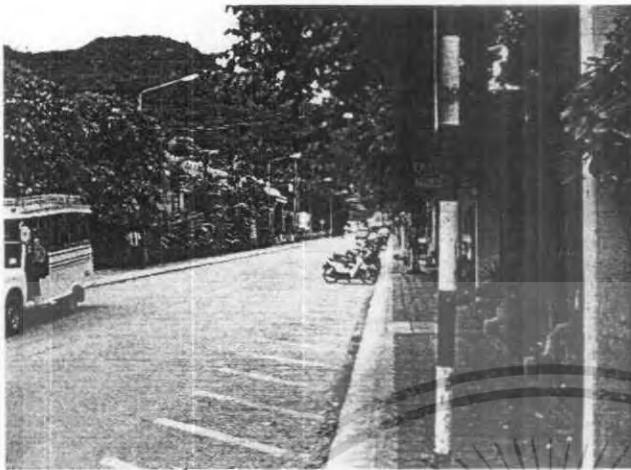
ทิศใต้

ติดต่อกับพื้นที่เอกชน (พื้นที่โล่งกว้าง) และบ้านพักอาศัยของชาวบ้าน
และ ตึกแถวสูง 2 ชั้น ถัดไปเป็นถนน สวัสดิ์ ๗๗

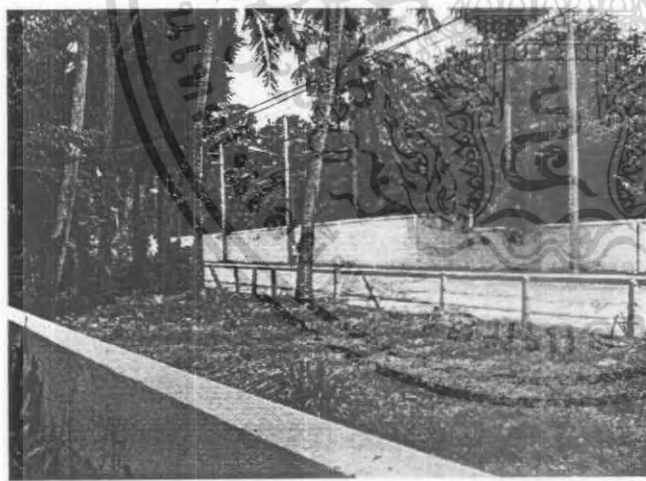


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับกรใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ทิศตะวันออก ติดกับบ้านพักอาศัยของชาวบ้าน (ส่วนใหญ่สูงชันเดี่ยวลักษณะทาวเฮาส์ จากหลังเป็นแนวภูเขา

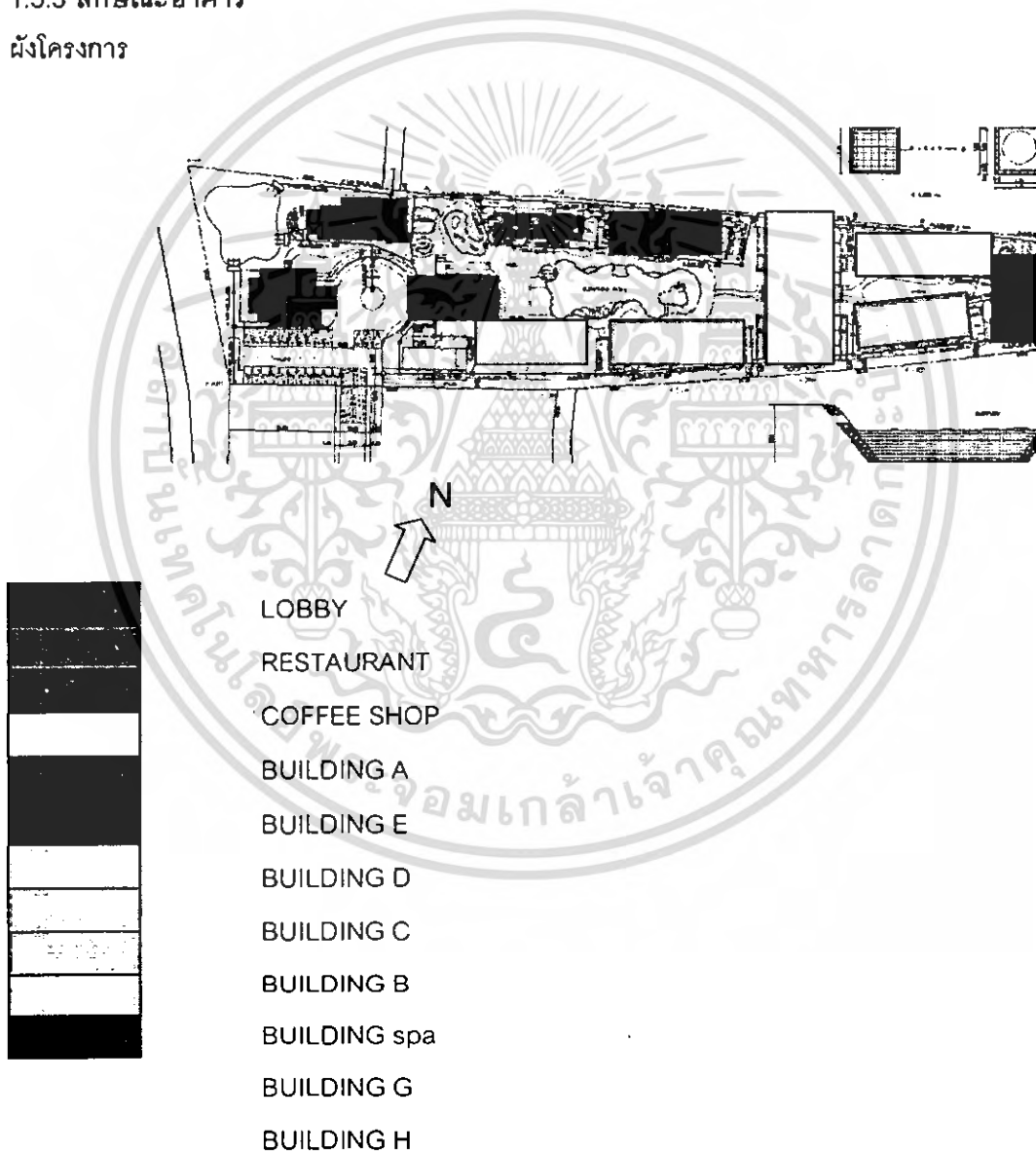


ทิศตะวันตก ติดถนน PATAK (WEST)



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.5.3 ลักษณะอาคาร ผังโครงการ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.6 องค์ประกอบโครงการ

วัตถุประสงค์โครงการ	กิจกรรม	องค์ประกอบ
1. เป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจสำหรับบุคคลทั่วไป	-กิจกรรมให้บริการต่างๆ ดฟ็อรองรับแขกผู้มาเยือนอย่างครบถ้วน -กิจกรรมพักผ่อนในยามว่าง -กิจกรรมส่งเสริมความผ่อนคลายต่าง ๆ ที่สะดวกสบาย	-ส่วนบริการบำบัดทางธรรมชาติ สปา -ส่วนขายของที่ระลึก -ร้านอาหารริมทะเล -ศาลาพักผ่อนตามจุดต่าง ๆ -ส่วนบริเวณที่ยืมหนังสืออ่านผ่อนคลายยามว่าง
2. เป็นการฟื้นฟู และส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ภายในประเทศหลังเหตุการณ์คลื่นยักษ์ สึนามิช่วยอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมบริเวณหาดกะตะให้คงอยู่ตลอดไป โดยไม่กระทบต่อระบบนิเวศ	-กิจกรรมใกล้ชิดธรรมชาติและไม่ทำลายสภาพแวดล้อม -กิจกรรมที่เกี่ยวกับการศึกษาสภาพแวดล้อมธรรมชาติ	-ส่วนบริการนักท่องเที่ยวที่ต้องการจัดทริปเดินรอบชายหาด -ส่วนศึกษาเส้นทางธรรมชาติและ การดำเนินา้ดูปะการัง
3. สร้างรายได้กับประชาชนและชุมชนใกล้เคียงเพื่อยกฐานะค่าครองชีพให้ดีขึ้น	-กิจกรรมเสริมต่างๆ บริเวณหาดกะตะ เช่นการค้า น้ำ กีฬาชายหาด -จัดการประกวดสินค้าชาวบ้าน	-ส่วนต้อนรับนักท่องเที่ยว -ส่วนขายของที่ระลึก -ส่วนบริการส่งเสริมกิจกรรมต่างของ หาดกะตะ -ส่วนให้บริการเช่าอุปกรณ์ทางน้ำ
4. เพื่อยกมาตรฐานโรงแรมตากอากาศในประเทศรวมทั้งสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ดี	-กิจกรรมหลากหลายเพื่อรองรับความต้องการนักท่องเที่ยวแต่ละประเภท	-ส่วนรับรองส่วนหน้า LOBBY -ส่วนรับประทานอาหาร -ส่วน LANDSCAPE ต่าง ๆ -ส่วนที่พักที่มีจำนวนเพียงพอต่อนักท่องเที่ยว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น. อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

JIVA KATA RESORT มีลักษณะตัวอาคารเป็นกลุ่มอาคารไทยประยุกต์ ห้องพัก ประกอบด้วย อาคารสูง 3 ชั้น จำนวน 58 ห้อง อาคารสูง 2 ชั้น จำนวน 12 ห้อง อาคาร LOBBY สูงชั้นเดียว โดยมีชั้นใต้ดินเป็นส่วนออฟฟิศ อาคาร FUN PUB เป็นอาคารสูง 2 ชั้น อาคาร COFFEE SHOP เป็นอาคารสูงชั้นเดียว โดยมีชั้นใต้ดินเป็นส่วน BACK OF THE HOUSE อาคารส่วน SPA เป็นอาคารสูงชั้นเดียว ตึก C สูง 2 ชั้น ตามลำดับ ,POOL BAR, KID CLUB, LANDSCAPE, SWIMMING POOL

1. ที่จอดรถ		
2. โถงต้อนรับ	288	ตารางเมตร
3. OFFICE		
4. งานระบบต่าง ๆ		
5. COFFEE SHOP	236	ตารางเมตร
6. ห้องน้ำต่าง ๆ ดังนี้		
6.1 ห้องน้ำส่วน COFFEE SHOP	21	ตารางเมตร
6.2 ห้องน้ำส่วน FUN PUB	39	ตารางเมตร
6.3 ห้องน้ำส่วน SPA	33	ตารางเมตร
7. SPA		
7.1 Treatment	4 ห้อง ๆ ละ	9 ตารางเมตร
7.2 Fitness	1 ห้อง ๆ ละ	13.5 ตารางเมตร
7.3 Salon	1 ห้อง ๆ ละ	36 ตารางเมตร
7.4 Sauna+Shower	1 ห้อง ๆ ละ	20.25 ตารางเมตร
7.5 Pool	1 สระ	239.55 ตารางเมตร
8. FUN PUB	162	ตารางเมตร
9. GAME ROOM	72	ตารางเมตร
10. PLAY CHILDREN + KID CLUB + KID POOL	64.64	ตารางเมตร
11. AMPHITHEATER + STAGE	63	ตารางเมตร
12. POOL BAR	50.28	ตารางเมตร
13. ห้องพัก (GUEST ROOM) แบ่งออกเป็นอาคารต่าง ๆ ดังนี้		
อาคาร A		

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

13.1 EXECUTIVE SUIT	จำนวน	1	ห้อง
13.2 JUNIOR SUIT	จำนวน	6	ห้อง
- KING SIZE	จำนวน	4	ห้อง
- TWIN SIZE	จำนวน	2	ห้อง
13.3 DELUXE	จำนวน	6	ห้อง

อาคาร B

13.4 EXECUTIVE SUIT	จำนวน	1	ห้อง
13.5 JUNIOR SUIT	จำนวน	6	ห้อง
- KING SIZE	จำนวน	4	ห้อง
- TWIN SIZE	จำนวน	2	ห้อง
13.6 DELUXE	จำนวน	9	ห้อง
- KING SIZE	จำนวน	6	ห้อง
- TWIN SIZE	จำนวน	3	ห้อง

อาคาร C

13.7 EXECUTIVE SUIT	จำนวน	-	ห้อง
13.8 JUNIOR SUIT	จำนวน	12	ห้อง
13.9 DELUXE	จำนวน	6	ห้อง

อาคาร D

13.10 EXECUTIVE SUIT	จำนวน	1	ห้อง
13.11 JUNIOR SUIT	จำนวน	6	ห้อง
- KING SIZE	จำนวน	4	ห้อง
- TWIN SIZE	จำนวน	2	ห้อง
13.12 DELUXE	จำนวน	9	ห้อง
- KING SIZE	จำนวน	6	ห้อง
- TWIN SIZE	จำนวน	3	ห้อง

อาคาร E

13.13 EXECUTIVE SUIT	จำนวน	1	ห้อง
13.14 JUNIOR SUIT	จำนวน	6	ห้อง
- KING SIZE	จำนวน	4	ห้อง
- TWIN SIZE	จำนวน	2	ห้อง
13.15 DELUXE	จำนวน	6	ห้อง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้ภายในเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- KING SIZE	จำนวน	4	ห้อง
- TWIN SIZE	จำนวน	2	ห้อง

อาคาร F

13.16 EXECUTIVE SUIT	จำนวน	-	ห้อง
13.17 JUNIOR SUIT	จำนวน	4	ห้อง
- KING SIZE	จำนวน	2	ห้อง
- TWIN SIZE	จำนวน	2	ห้อง
13.18 DELUXE	จำนวน	4	ห้อง
- KING SIZE	จำนวน	3	ห้อง
- TWIN SIZE	จำนวน	1	ห้อง

อาคาร G

13.19 EXECUTIVE SUIT	จำนวน	-	ห้อง
13.20 JUNIOR SUIT	จำนวน	4	ห้อง
- KING SIZE	จำนวน	2	ห้อง
- TWIN SIZE	จำนวน	2	ห้อง
13.21 DELUXE	จำนวน	4	ห้อง
- KING SIZE	จำนวน	3	ห้อง
- TWIN SIZE	จำนวน	1	ห้อง

อาคาร H

13.22 DELUXE	จำนวน	10	ห้อง
- KING SIZE	จำนวน	8	ห้อง
- TWIN SIZE	จำนวน	2	ห้อง

1.7 ขอบเขตโครงการ

1. โถงต้อนรับ		288		ตร.ม.
2. COFFEE SHOP		236		ตร.ม.
3. FUN PUB		162		ตร.ม.
4. POOL BAR		50.28		ตร.ม.
5. ห้องพัก (GUEST ROOM) แบ่งออกเป็นอาคารชุดต่าง ๆ ดังนี้				
1. EXECUTIVE SUIT	จำนวน	4	ห้อง	561 ตร.ม.
2. JUNIOR SUIT	จำนวน	14	ห้อง	1,309 ตร.ม.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- KING SIZE	จำนวน	6	ห้อง	381	ตร.ม.
- TWIN SIZE	จำนวน	8	ห้อง	928	ตร.ม.
3. DELUXE	จำนวน	30	ห้อง	1,402.50	ตร.ม.
- KING SIZE	จำนวน	10	ห้อง	467.50	ตร.ม.
- TWIN SIZE	จำนวน	20	ห้อง	935	ตร.ม.



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 2 ข้อมูลทั่วไปและโครงการเปรียบเทียบ

2.1 ข้อมูลทั่วไป

2.1.1 ความหมายของโรงแรมตากอากาศ (Resort)

โรงแรมตากอากาศ (Resort) เป็นที่ ที่คนเราเดินทางไปพักผ่อนและสนุกสนาน ซึ่งการพักผ่อนนี้ก็มีหลายรูปแบบ อาจจะเป็นเพียงที่นั่งพักอาบแดด หรือออกไปเที่ยวชมสถานที่ต่างๆ หรืออาจมีสระว่ายน้ำเล่นเรือ เล่นสกี ตกปลา เล่นกอล์ฟ (Golf) ปีนเขาด้วย

ตั้งแต่สมัยโบราณ คนชั้นสูงที่มีบ้านพักอาศัยในตัวเมืองมักจะหลบอากาศร้อนหรือหนาว จัดออกไปที่พักริมที่ชนบทซึ่งทั้งในกรณีที่พักนี้ และไม่มีบ้านพักของตนเองในชนบท เขาต่างก็ต้องการสถานที่ที่สงบร่มเย็น และพักผ่อนหย่อนใจในบริเวณนั้น คนชั้นกลางระดับสูงก็เช่นกัน ต้องการท่องเที่ยวออกนอกเมืองในตอนหยุดงานประจำปี และต้องการบ้านพักนอกเมือง โรงแรมตากอากาศ (Resort) จึงถูกสร้างขึ้นเพื่อสนองความต้องการเหล่านี้ แต่สำหรับคนชั้นต่ำ รายได้น้อย เช่น พวกกรรมกร ลูกจ้างในเมือง พวกนี้จะพักผ่อนด้วยการไปเที่ยวชายทะเล หรือภูเขา ใกล้ตัวเมือง ซึ่งไม่มีความจำเป็นต้องค้างแรม

จำนวนวันทำงานที่น้อยลง จำนวนวันหยุดที่เพิ่มมากขึ้น การคมนาคมที่สะดวกรวดเร็ว และมีราคาถูกลง ทำให้ทุกแห่งหนในโลกนี้กลายเป็นแหล่งท่องเที่ยว คนเราไม่ต้องจำกัดการท่องเที่ยวว่าจะต้องเป็นท่าเลใกล้ๆ และเที่ยวเฉพาะบางฤดูกาลอีกต่อไป การท่องเที่ยวสามารถทำได้ทุกแห่ง และตลอดทั้งปี ยิ่งเมื่อเกิดการใช้เครื่องบินในการสัญจรเดินทาง ก็ยังมีแหล่งท่องเที่ยวใหม่ๆ เพิ่มขึ้น ตัวอย่างเช่น ฮาวาย ซึ่งเดิมเป็นหมู่เกาะอยู่กลางมหาสมุทรห่างไกลผู้คน เป็นโอกาสให้มีการสร้างโรงแรมตากอากาศ (Resort) ขึ้นอีกเป็นจำนวนมาก

โรงแรมตากอากาศ (Resort) อาจแบ่งได้เป็น 2 แบบ คือ

2.1.1.1 โรงแรมตากอากาศ (Resort) ที่ให้บริการสนทนาการแก่แขกทุกประเภท แขกที่มาพักไม่จำเป็นต้องออกจากโรงแรมไปหาความบันเทิงที่อื่นๆเลย เพราะตัวโรงแรมในสถานตากอากาศเองเป็นสิ่งจูงใจให้แขกมาพักโรงแรมแบบนี้จะคิดค่าอาหารวันละ 3 มื้อรวมไปกับค่านอนพัก ระบบนี้เรียกว่าแบบอเมริกัน (American Plan)

2.1.1.2 โรงแรมตากอากาศ (Resort) ที่ตั้งอยู่ใกล้กับสถานที่พักผ่อนหย่อนใจตามธรรมชาติ โรงแรมพวกนี้บางแห่งอาจมีสระน้ำ ภัตตาคาร และไนต์คลับ ฯลฯ แต่ทำเลที่ตั้งใกล้กับสิ่งเหล่านี้ต่างหากที่ดึงดูดแขกให้มาพัก มิใช่ตัวโรงแรมในสถานตากอากาศ (Resort) เอง เมื่อแขกต้องการชมสถานที่ต่างๆนอกโรงแรมจึงไม่ค่อยกลับมารับประทานอาหารกลางวันหรือเย็นที่โรงแรม โรงแรมจึงเสนอให้แขกเลือกระหว่างแบบยุโรป (European Plan) คือ บริการเฉพาะห้องพัก และแบบ

อเมริกันดัดแปลง (Modified American Plan) ซึ่งบริการห้องพัก และสองมื้ออาหารเช้าและเย็น บางโรงแรมในสถานที่ตากอากาศ (Resort) ยังหักค่าอาหารซึ่งแขกไม่ได้มารับประทานคืนให้อีกด้วย

โรงแรมตากอากาศ (Resort) นี้เป็นคู่แข่งกันของโรงแรมในเมืองใหญ่โดยเฉพาะเรื่องการให้อาหารและเครื่องดื่ม ห้องประชุม ห้องจัดเลี้ยง ซึ่งโรงแรมตากอากาศ (Resort) สามารถอำนวยความสะดวกไม่แพ้โรงแรมใหญ่ๆในตัวเมือง จะต้อยกว่าก็แต่ในด้านห้องพัก ซึ่งมีจำนวนน้อยกว่า แต่เนื่องจากโรงแรมตากอากาศ (Resort) มักจะสร้างเป็นกลุ่มอยู่ใกล้กัน จึงได้เปรียบในการอำนวยความสะดวกสำหรับผู้ที่มาประชุมที่จะอยู่ในโรงแรมตากอากาศ (Resort) ได้ก็ได้แล้ว เดินทางไปยังสถานที่จัดประชุมซึ่งอยู่ในละแวกเดียวกัน

2.1.2 ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการออกแบบโรงแรมตากอากาศ (Resort)

2.1.2.1 ลักษณะโดยทั่วไปของรีสอร์ท หรือโรงแรมตากอากาศ

โดยส่วนใหญ่รีสอร์ทที่ต่าง ๆ มักจะอยู่ในบริเวณที่ดี ที่ถูกเลือกสรรมาแล้ว จะมุ่งเน้นบริการทางด้านพักผ่อนหย่อนใจในแง่ลูกค้า จะมีลักษณะเฉพาะตัวที่แตกต่างออกไปจากโรงแรมทั่วไปในหลาย ๆ ด้าน เช่น ทำเลที่ตั้ง สภาพแวดล้อมต่างๆ และปัจจัยอื่นๆอีกหลายอย่าง ที่รีสอร์ทจำเป็นต้องมี

2.1.2.2 ทำเลที่ตั้ง และสภาพแวดล้อม

รีสอร์ทจะต้องเลือกอยู่บนทำเลที่ตั้ง ที่มีภูมิประเทศที่เหมาะสม ท่ามกลางสิ่งแวดล้อมที่สวยงาม ไม่ว่าจะเป็นภูเขา ทะเล แม่น้ำ ป่าไม้ ฯลฯ ซึ่งล้วนเหมาะสมแก่การพักผ่อนหย่อนใจแก่ผู้มาเยือนเป็นอย่างดี ที่สำคัญคือจะต้องปราศจากสิ่งรบกวนจากมลภาวะต่างๆ ทั้งทางด้านของเสียง ทางด้านอากาศ ความแออัดต่างๆ และการจราจร เป็นต้น

สภาพแวดล้อมของรีสอร์ท หรือโรงแรมตากอากาศโดยทั่วไป จะค่อนข้างเน้นให้เป็นบรรยากาศที่อยู่ใกล้ธรรมชาติให้มากที่สุด จะไม่มีการปิดกั้นจากธรรมชาติ เพื่อต้องการรับอากาศที่บริสุทธิ์ได้อย่างเต็มที่เพราะเป็นสิ่งที่คุณส่วนใหญ่ปรารถนาที่จะมาสัมผัส ลักษณะตัวอาคารเองก็ควรที่จะเข้ากับสภาพแวดล้อมธรรมชาติด้วยเช่นกัน เปรียบเสมือนกับการจำลองบรรยากาศให้เหมือนกับเป็นส่วนหนึ่งของธรรมชาติจริงๆ ไม่ใช่การทำลายสภาพแวดล้อมธรรมชาติ ยกตัวอย่างเช่น ลักษณะการจัดวางอาคารบนเนินเขา ที่ควรจะมีการเรียงระดับลดหลั่นตามสภาพแวดล้อมของเนินเขา หรือมีการสร้างบ้านพักตากอากาศบริเวณริมหาดควรเรียงอาคารแนวขนานตามลักษณะของหาดริมทะเล

ลักษณะมุมมองของโรงแรมตากอากาศเป็นสิ่งที่สำคัญ ภายในบริเวณที่พักของรีสอร์ทควรจะมีระเบียบที่สามารถเห็นมุมมองธรรมชาติได้เป็นอย่างดี รวมทั้งส่วนกลางต่างๆของ

โรงแรมตากอากาศ เช่น ทรายน้ำ ร้านอาหาร จะต้องกลมกลืนกับส่วนของธรรมชาติอย่างเต็มที่ พร้อมทั้งเหมาะสมต่อประโยชน์ใช้สอย

ในเรื่องของเสียง ผนังโรงแรมไม่จำเป็นต้องใช้วัสดุกันเสียง เพราะต้องการให้ผู้มาพักได้มาสัมผัสกับธรรมชาติ ยกเว้นในส่วนของห้องประชุม ในดีคลับ ห้องคาราโอเกะต่างๆ

2.1.2.3 วัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้

1. การเลือกใช้วัสดุในการตกแต่งภายในความเป็นวัสดุที่ได้จากธรรมชาติและท้องถิ่นนั้นๆ เพื่อเน้นถึงสภาพแวดล้อม เอกลักษณะเฉพาะตัว และศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่นนั้นๆ

2. คำนึงถึงผลกระทบในการใช้วัสดุนั้นๆ เช่น อากาศบริเวณทะเลจะทำให้ปฏิกิริยากับเหล็กทำให้ผุกร่อน หรือวัสดุปูพื้นไม้ควรเป็นพรม เพราะจะมีปัญหาการพัดพาเอากรวดทรายเข้ามาในโรงแรม ทำให้ทำความสะอาดยาก ควรเลือกวัสดุที่ทำความสะอาดง่าย ทนทาน เข้ากับสภาพแวดล้อมและคิดถึงเรื่องป้องกันปัญหาเกี่ยวกับ อากาศ ลม ฝน เชื้อรา ฯลฯ

3. ห้องน้ำ ห้องน้ำในโรงแรมชายทะเลควรมีระบบระบายอากาศที่ดี และมีที่ติดตั้งและมีการกรองกรวดทรายได้ เพื่อป้องกันการอุดตันของท่อน้ำ

2.1.2.4 การอำนวยความสะดวกพิเศษ

การจัดตั้งตำแหน่งสระว่ายน้ำของโรงแรมชายทะเลและห้องอาบน้ำจืด ควรจัดอยู่ในด้านติดทะเลมากที่สุด เพราะนักท่องเที่ยวส่วนใหญ่นิยมอาบน้ำจืดหลังอาบน้ำทะเล รวมทั้งผลัดเปลี่ยนเสื้อผ้า ซึ่งเป็นความสะดวกกว่าการที่จะต้องกลับไปอาบน้ำที่ห้องพักและยังเป็นการง่ายที่จะต้องรักษาความสะดวกอีกด้วย

จัดให้มีกิจกรรมพิเศษเพื่อเสริมด้านนันทนาการ ความเพลิดเพลินในการพักผ่อน และมีประโยชน์ต่อการพักผ่อน เช่น กิจกรรมทางน้ำ อาทิ ดำน้ำ ตกปลา หรือจัดให้มีสนามกีฬาประเภทต่างๆ เช่น เทนนิส กอล์ฟ ฯลฯ เป็นต้น

2.1.2.5 ความต้องการพื้นฐานของโรงแรมตากอากาศ

นักธุรกิจโรงแรม สถาปนิก รวมทั้งมัณฑนากรผู้ออกแบบโรงแรมจำเป็นต้องวิเคราะห์ถึงความต้องการของลูกค้ากลุ่มเป้าหมายให้ถ่องแท้ เพื่อที่จะตอบสนองความต้องการนั้นๆ ได้อย่างถูกต้องสมบูรณ์ อันหมายถึงความสำเร็จในการออกแบบธุรกิจโรงแรม ซึ่งผลวิเคราะห์ทำให้เราทราบว่าลูกค้ามีความต้องการด้านต่างๆ แบ่งเป็นข้อๆ ดังต่อไปนี้

1. ความสะดวกสบาย เป็นอันดับแรกสำหรับผู้เข้าพักทุกคนต้องการ อันหมายถึงความสะดวกทางด้านการบริการทุกประเภท ความสะดวกในด้านที่พัก ตลอดจนความปลอดภัยไว้กังวล
2. ความต้องการที่นอนอันอ่อนนุ่ม และสีสันทวยงามสดชื่นสะอาด

3. มีที่พักผ่อนหย่อนใจทั้งที่เป็นส่วนตัว คือ บริเวณห้องนอนที่ตัวเองสามารถทำสิ่งใดได้ตามสะดวก และสถานที่ที่ไม่เป็นส่วนตัว คือ บริเวณภายนอกอันเป็นที่พบปะสังสรรค์
4. ต้องการห้องน้ำที่สะอาด อ่างน้ำได้อย่างสะดวกสบาย และบรรยากาศในห้องน้ำสดชื่น มีเครื่องสุขภัณฑ์ที่อำนวยความสะดวกอย่างพร้อมมูล
5. การติดต่อประชาสัมพันธ์ที่สะดวก พร้อมบริการอย่างดีของทางโรงแรม
6. ต้องการพักในราคาพอสมควร
7. ต้องการความสะดวกในการรับประทานอาหารและเครื่องดื่ม ถ้าต้องการจะรับประทานอาหารในห้องพักก็สามารถเรียกบริการทางโทรศัพท์ได้ทั้งอาหารและเครื่องดื่ม ถ้าต้องการเปลี่ยนบรรยากาศเป็นนอกห้องพัก ทางโรงแรมก็ควรมีร้านอาหารไว้พร้อมบริการ การอำนวยความสะดวกในห้องพัก และนอกสถานที่ด้วยรสชาติที่ถูกปากถูกอนามัยเป็นสิ่งที่สำคัญที่สุด
8. ที่เก็บเสื้อผ้า สิ่งที่ต้องการแขวนเพื่อไม่ให้ยับ และเสื้อผ้าที่ต้องการพับเก็บให้มิดชิด เช่น เสื้อชั้นใน
9. ให้มีที่สำหรับเก็บรองเท้า และเครื่องกีฬา ตลอดจนเครื่องใช้ต่างๆ เช่น หมวก กระเป๋า รองเท้า ร่ม
10. มีที่เก็บของมีค่า อาจเป็นโต๊ะหัวเตียง หรือโต๊ะแต่งตัวที่มีกุญแจ หรือล็อกเกอร์
11. มีเครื่องเสียงหรือเครื่องบันทึกต่างๆ เช่น วิทยุ โทรทัศน์ ตลอดจนหนังสืออ่านเล่น
12. มีไฟฟ้าหรือแสงสว่างในที่ที่ต้องการ และไม่รบกวนเวลานอน

2.1.3 ข้อมูลพื้นฐานของสปา

2.1.3.1 กิจกรรมภายในสปา

แนวทางการออกแบบสปา คือการออกแบบลักษณะของ Human Design ดัง 5

หัวข้อต่อไปนี้

1. พื้นที่กิจกรรม (Active Area) : ส่วนออกกำลังกาย (Fitness) ส่วนสุขภาพ
2. พื้นที่ทรีทเมนต์ (Treatment Area) : พื้นที่สำหรับการดูแลรักษาความงามและร่างกายได้แก่ ส่วนเสริมความงาม (Beauty Salon) และส่วนนวด
3. ลักษณะการอาบน้ำ (Different baths) : การอบไอน้ำแห้ง (Sauna), การอบไอน้ำ (Steam)
4. พื้นที่สันทนาการ (Relaxation and mental recreation area) : พื้นที่สำหรับการผ่อนคลาย ทางกายและจิตใจ ได้แก่ การทำสมาธิ ,การฝึกโยคะ, โยชิ, จิ้ง

5. พื้นที่น้ำ (Water Area) : สระสปา (Spa pool), สระน้ำวน (Jacuzzi) ฯลฯ
ทั้ง 5 ส่วนนี้มีความสำคัญเท่าเทียมกัน และสัมพันธ์กันซึ่งทั้งหมดนี้จะเกิด

กิจกรรมที่สามารถแบ่งออกเป็น 3 ส่วนหลักๆคือ

1. ส่วนออกกำลังกาย (Fitness)
2. ส่วนเสริมความงาม (Beauty Salon)
3. ส่วนสปา (Spa and Body Treatment)

ในข้อมูลนี้จะกล่าวถึงส่วนที่ 3 คือส่วนของสปาอย่างเดียว เพราะเกาะมันนอก รีสอร์ทจะเน้นกิจกรรมที่เป็นการรักษาความสงบ ผ่อนคลาย และสัมผัสกับธรรมชาติเป็นหลัก

ส่วนสปา (Spa and Body Treatment) แบ่งได้ออกเป็น 2 ส่วนย่อยหลักๆคือ 1.

ส่วนบำบัดด้วยการนวด (Message Therapy) และ 2. ส่วนบำบัดด้วยน้ำ (Hydrotherapy)

1. ส่วนบำบัดด้วยการนวด (Message Therapy)

1.1 กานวดแผนไทย (Thai Massage)

การนวดในประเทศไทย มีประวัติโน้มนำของการเยียวยารักษาอาการป่วยมานาน การนวดแผนไทยถูกสร้างสรรค์ขึ้นเมื่อกว่า 2,000 ปีก่อน และยังคงใช้มาจนถึงปัจจุบัน รากของการนวดแบบไทยนั้นคือ การแพทย์แผนโบราณของจีน ซึ่งได้พัฒนาการกดจุดและการนวดแบบกดจุดขึ้นมา

ความรู้เรื่องการนวด และการนวดแผนโบราณในประเทศไทยได้ถูกส่งมอบกันมาเป็นคำสอนด้วยปาก หรือด้วยการสาธิตภาคปฏิบัติ ที่คนรุ่นหนึ่งสอนบอกให้แก่คนรุ่นต่อมาในครอบครัว โดยทั่วไปแล้วก็จะส่งทอดต่อกันมาจากพ่อแม่มาให้กับลูก และจากครูแก่ลูกศิษย์

ลักษณะพิเศษของการนวดแบบไทยอยู่ตรงที่เป็นการนวดที่พื้นห้อง เรื่องนี้จะช่วยให้การตัดการเหยียดยืดแบบโยคะทำได้สะดวก ผู้รับการนวดจะสวมเครื่องแต่งกายตามปกติ ใช้เวลาในการนวดประมาณ 60 นาทีเป็นอย่างน้อย

เนื่องจากจุดมุ่งหมายของการนวดคือ การให้เลือดลมสูบฉีด และเดินทางโดยสะดวก (อุณหภูมิร่างกายขึ้นสูง) ลักษณะห้องจึงเป็นห้องที่ปลอดโปร่งและระบายอากาศได้ดี ใช้อากาศบริสุทธิ์ (แต่ควรเผื่อระบบปรับอากาศไว้ด้วย)

1.2 การนวดด้วยสมุนไพรและน้ำมันหอมระเหย (Aromatherapy Message)

การบำบัดด้วยน้ำมันหอมคือ การบำบัดโรคโดยใช้น้ำมันหอม หรือกลิ่นหอม ใช้หัวน้ำมัน (หรือน้ำมันเข้มข้น) ที่สกัดออกมาจากดอกไม้ ใบไม้ ก้านใบ และดอกกรากหรือผลของต้นไม้ หัวน้ำมันหอมเป็นสมุนไพรในรูปแบบที่มีพลังงานมากที่สุด ประโยชน์แก่ร่างกาย และจิตใจของน้ำมันหอม ได้จากการซึมซับเข้าไปทางผิวหนัง และด้วยการสูดดม วิธีหลังนี้อาจเป็นการสูดไอที่ได้จากการระเหยของตัวน้ำมันตามธรรมชาติ หรือใช้อุปกรณ์ในการพ่นก็ได้

หัวน้ำมันหอมระเหยแทรกเข้าไปทางผิวหนังได้ง่าย เพราะโครงสร้างของโมเลกุลของมัน การวิจัยในเยอรมันแสดงให้เห็นว่า ทันทีที่หัวน้ำมันหอมเหล่านี้เข้าสู่กระแสโลหิตแล้ว เราจะสามารถวัดปริมาณน้ำหอมได้จากลมหายใจตอนหายใจออก หลังจากที่มันได้ทำหน้าที่ในการบำบัดรักษาแล้ว

หัวน้ำมันสามารถบำบัดรักษาความเจ็บป่วยชนิดต่างๆมากมาย หัวน้ำมันหอมที่ใช้ในการนวดนั้น มักจะเจือผสมลงในน้ำมันพืชที่เป็นพาหนะ อัตราส่วนที่ใช้กันทั่วไปคือ หัวน้ำมันหอม 20 หยด ต่อน้ำมันพืชที่เป็นพาหนะ 1 ออนซ์ เวลาที่ใช้ในการบำบัดด้วยเครื่องหอมควบคู่กันไปกับการนวด จะเกิดปฏิสัมพันธ์กันขึ้นระหว่างการนวดอันเป็นปัจจัยในการสัมผัสในเชิงรักษา ซึ่งสื่อถึงความเอาใจใส่และส่งเสริมความผ่อนคลายกับหัวน้ำมันหอม ซึ่งตัวมันเองก็มีคุณสมบัติทางการรักษาหลายอย่าง

การบำบัดโดยตรงด้วยเครื่องหอม เป็นศิลปะในการเยียวยารักษาโรคอย่างหนึ่งที่มีความสลับซับซ้อน มิใช่เพียงการสูदन้ำมันหอมเพิ่มลงไป ผสมกับน้ำมันสำหรับนวดหรือน้ำสำหรับอาบ หรือเพียงการสูดดมหัวน้ำมันหอมจากขวด หรือใช้หัวน้ำมันหอมชนิดใดชนิดหนึ่ง ทาลงที่ผิวหนังโดยตรง

1.3 การนวดกดจุดฝ่าเท้า (Reflexology)

เป็นรูปแบบของการนวดซึ่งใช้หลักการที่ว่า ร่างกายของคนเรามีจุดสะท้อน หรือจุดรีเฟล็กซ์ ซึ่งจะเป็นตัวแทนหรือตรงกับอวัยวะหรือบริเวณที่สำคัญทุกแห่งของร่างกาย

รีเฟล็กซ์โซโลยีมองว่า ฝ่าเท้าของคนเราเป็นเหมือนกับกระจกขนาดย่อที่สะท้อนสภาพร่างกายทั้งหมด นอกจากนี้ ยังมีจุดสะท้อนที่ปลายและบริเวณด้านข้างของเท้ารวมทั้งจุดที่อยู่ด้านข้างของขาด้วย จุดทั้งหมดนี้มีแผนภูมิจัดทำไว้ชัดเจน

ก่อนที่จะทำการนวด ผู้นวดจะทำความสะอาดเท้าของผู้นวดก่อนด้วยแป้งฝุ่นหรือแป้งข้าวโพด ซึ่งจะช่วยให้ผิวหนังที่เท้านุ่มลง ผ่อนคลายและยังทำให้ผู้นวดทราบด้วยว่าต้องใช้แรงกดขนาดไหน เช่น คนที่บ้ำจี้ก็ต้องกดให้หนักแน่น ในขณะที่ผู้อื่นคิดว่าการกดแน่นๆแบบนี้จะทำให้เจ็บและไม่สบาย เมื่อผู้นวดทราบแล้วว่าต้องใช้แรงกดขนาดไหน ก็จะเริ่มนวดตามจุดรีเฟล็กซ์ของทั้งสองเท้าด้วยความนิ่มนวล

ใช้ระยะเวลาในการนวดนาน 1 ชั่วโมง ในการนวดครั้งแรก ครั้งต่อไปใช้เวลาประมาณ 30 - 45 นาที

สรุปการออกแบบห้องนวดตัว

บรรยากาศโดยรวมของห้องนวดจะต้องมีความเงียบสงบเป็นส่วนตัว และผ่อนคลาย แต่ในขณะเดียวกัน ต้องสร้างความรู้สึกปลอดภัยแก่ผู้เข้าใช้ด้วย ควรมีส่วนปิดล้อมเพื่อสร้างความเป็นส่วนตัว แยกจากส่วนที่มีเสียงดัง บางส่วนของผนังอาจเปิดเพื่อให้เกิดความรู้สึกว่าเชื่อมต่อกับด้านนอก และทำให้รู้สึกปลอดภัย ควรเป็นห้องที่มีความโปร่ง อากาศถ่ายเทสะดวก

อุปกรณ์ภายในห้องนวดมีฟูกวางบนพื้นที่ วางของใช้ส่วนตัว ผู้รับบริการที่วางของสำหรับใช้ในการนวดเช่น ลูกประคบ น้ำมันนวดแก้เคล็ดขัดยอก หรือเต้าน้ำมันหอมระเหยที่ช่วยสร้างบรรยากาศการพักผ่อน ทำให้จิตใจผ่อนคลาย ห้องนวดควรใกล้กับสวนเตรียมอุปกรณ์ของพนักงาน เพื่อความสะดวกของพนักงาน

สรุปการออกแบบสวนนวดเท้ากวดจุด

สวนนวดเท้ากวดจุดเป็นส่วนที่ไม่จำเป็นจะต้องปิดบังให้มิดชิดนัก ตำแหน่งที่ตั้งจึงควรอยู่ในส่วนที่สามารถมองเห็นห้องโถง และเชื่อมต่อกับบริเวณโดยรวม แต่ควรจะมีการเป็นส่วนตัว อาจให้มีระยะห่างที่พอเหมาะหรือการใช้รั้วไม้มากันให้เกิดพื้นที่(Space) ที่เป็นส่วนตัวได้

อุปกรณ์ มีเก้าอี้นั่งสบาย และควรจะมีปรับหนักเอนได้เพื่อความสบายของผู้รับบริการบำบัด ที่ต้องนั่งนานๆมีที่รองเท้าเพื่อพักเท้า สำหรับผู้ให้บริการเป็นม้านั่งเดี่ยว มีส่วนสำหรับล้างเท้าของผู้มาใช้บริการ สวนนวดเท้าควรใกล้กับห้องเตรียมอุปกรณ์ของพนักงานเพื่อความสะดวกในการให้บริการและขนย้ายอุปกรณ์ ซึ่งได้แก่ ผ้าขนหนู 2 ผืน ครีมนวด หรือน้ำมันนวดที่ใช้สำหรับนวด และไม้กวดจุด โดยผู้บริการอาจจะมีตะกร้าหรือกระจาดใส่เพื่อความสะดวกในการขนย้าย

2. ส่วนบำบัดด้วยน้ำ (Hydrotherapy)

เป็นส่วนของการใช้น้ำบำบัด (Hydrotherapy) ประกอบด้วย

2.1 การแช่ตัวในน้ำ ใช้คุณสมบัติความแตกต่างของน้ำ คือร้อนและเย็นปล่อยให้แช่ในระยะเวลาที่กำหนดสลับกัน ช่วยกระตุ้นระบบต่างๆในร่างกาย น้ำที่ใช้ควรจะเป็นน้ำอุ่นประมาณ 38 – 40 องศาเซลเซียส เพื่อการสร้างความรู้สึกรอบตัว โดยอ่างน้ำอุ่นนี้ควรจะเป็นอ่างน้ำวน (Jacuzzi) เพื่อช่วยทำให้โลหิตหมุนเวียนดีขึ้น ขับถ่ายดี รักษาผิวพรรณให้สะอาดและลดความตึงเครียด

2.2 การฉีดน้ำเฉพาะจุดที่เป็นสาเหตุของความตึงเครียด เช่นโรคกระเพาะอาหารโดยใช้น้ำอุณหภูมิต่างกัน ระยะเวลาต่างกันด้วยความแรงต่างกัน

2.3 ห้องนวดด้วยน้ำ (Affusion Room) เหมาะสำหรับผู้ที่มีการเครียด ผู้นวดจะสวมเสื้อผ้าที่ใส่สบาย แล้วให้ผู้ถูกนวดนอนบนเตียง แล้วเปิดน้ำร้อนสลับน้ำเย็น แล้วทำการนวดไปซักระยะ (น้ำจะถูกปล่อยออกมาจากสวนบนของเตียง)

2.4 การอบไอน้ำให้แห้ง (Sauna) เป็นวิธีการอบตัวเพื่อสุขภาพพลานามัยโดยการใช้ความร้อนแห้ง(Dry Heat Bathing) ซึ่งความร้อนที่เกิดจากหินเผาไฟกระจายออกมา ความร้อนแห้งนี้จะมีอุณหภูมิสูงกว่าความร้อนในห้องอบไอน้ำชนิดชื้นที่เรียกว่า "เตอร์กีซบาธ" (Turkish Bath) อุณหภูมิภายในห้องซาวน่า (Sauna) จะสูงถึง 200 องศาฟาเรนไฮต์ หรือ 65 – 70 องศาเซลเซียส การอบตัวแบบซาวน่าจะทำให้เหงื่อออกมากกว่าการอบตัววิธีอื่นๆ เพราะความร้อนแห้งซึ่งมีอุณหภูมิสูงจะทำให้รูขุมขนของผิวหนังเปิดกว้างมากที่สุด และช่วยขับสารพิษ ซึ่งสะสมอยู่ใน

ร่างกายคนเราออกได้อย่างรวดเร็ว วิธีการอาบน้ำจัดได้ว่าเป็นกระบวนการทำความสะอาดร่างกาย และเป็นการพักผ่อนร่างกายอย่างหนึ่งที่ทำให้ร่างกายมีความสดชื่น กระปรี้กระเปร่า ช่วยเสริมสร้างสุขภาพพลานามัยที่ดี

- ขั้นตอนวิธีการอาบน้ำ
1. อาบน้ำอุ่น และล้างให้สะอาดเช็ดตัวให้แห้ง
 2. พักเข่าอบ 5 - 10 นาที
 3. ออกมาอาบน้ำเย็นหรือแช่น้ำ
 4. พัก 10 - 20 นาที
 5. เข้าอบอีก ลดความร้อนลง อบให้เหงื่อออก
 6. ออกมาอาบน้ำให้สะอาดอีกครั้ง
 7. พักอีก 10 - 20 นาที เพื่อให้ร่างกายปรับตัว

2.5 การอาบน้ำเปียก(Steam) เป็นห้องอบไอน้ำร้อน เหมาะสำหรับผู้ที่ผิวแห้งเพราะไอน้ำร้อนจะช่วยให้ผิวชุ่มชื้นมากขึ้นและกระตุ้นการหมุนเวียนของเลือด โดยผู้ใช้แรงงานจะไปอาบน้ำอาบน้ำมาก่อนแล้วจึงเข้ามานั่งในห้องอบไอน้ำ ควรใช้เวลาประมาณ 20 นาที ความร้อนประมาณ 115 - 120 ฟาเรนไฮต์ ขั้นตอนต่างๆเหมือนการใช้งานห้องซาวน่า(Sauna)

2.1.3.2 ส่วนประกอบต่างๆของสปา

แบ่งตามลักษณะของกิจกรรมแบ่งออกเป็น 2 ส่วนใหญ่ๆดังนี้

1. ส่วนสำหรับผู้มาใช้บริการ (Front Of The House)
2. ส่วนสำหรับให้บริการของสปา (Back Of The House)

รายละเอียดของหัวข้อใหญ่ทั้งสองส่วนแบ่งเป็นหัวข้อย่อยได้ดังต่อไปนี้

1. ส่วนสำหรับผู้มาใช้บริการ (Front Of The House)

คือ ส่วนที่ผู้มาใช้บริการได้เข้ามาใช้บริการของโรงแรม ส่วนนี้จะตัดขาดจากส่วนสำหรับให้บริการของสปา (Back Of The House) ในด้านการหมุนเวียนคน และสิ่งของ แต่ทั้งนี้ต้องจัดให้บริการจากส่วนสำหรับให้บริการของสปา (Back Of The House) เข้าถึงได้อย่างใกล้ชิด

ส่วนของส่วนสำหรับผู้มาใช้บริการ (Front Of The House) จะมีการออกแบบตกแต่งสถานที่ประดับประดาอย่างสวยงาม เพื่อสร้างความประทับใจ และเป็นการชักจูงแขกผู้มาใช้บริการได้กลับมาใช้บริการอีก

ส่วนสำหรับผู้มาใช้บริการ (Front Of The House) ประกอบด้วย

- 1.1 ทางเข้า (Entrance)
- 1.2 สำนักงานส่วนหน้า (Front Office)
- 1.3 ส่วนโถง และส่วนพักผ่อน (Lobby and Lounge)

- 1.4 ห้องน้ำสำหรับแขก (Toilets For Guest)
- 1.5 บริเวณร้านค้า (Rental Space)
- 1.6 ส่วนให้บริการด้านอาหาร และเครื่องดื่ม (Food And Beverage Service)
- 1.7 ส่วนให้บริการด้านสุขภาพ (Health Service)
- 1.8 ส่วนของห้องนวด (Massage Room Space)

ส่วนประกอบของส่วนสำหรับผู้มาใช้บริการ (Front Of The House) ยังมีรายละเอียดปลีกย่อยออกไปดังนี้

1.1 ทางเข้า Spa (Spa Entrance) แบ่งออกเป็น

1.1.1 ทางเข้าใหญ่ (Main Entrance) เป็นทางเข้าสู่สปาโดยตรง ผู้มาใช้บริการสัมผัสกับจุดนี้เป็นจุดแรก ตรงเป็นจุดเด่นที่สามารถมองผ่านชัด และต้องให้เห็นส่วนภายในโรงแรม ซึ่งควรจะเป็นที่ๆตรงไปยังแผนกต้อนรับได้โดยตรง การติดต่อระหว่างส่วนทางเข้าใหญ่กับส่วนสัญจรภายนอกต้องสะดวกรวดเร็วที่สุด

1.1.2 ทางเข้าของส่วนบริการ (Service Entrance) ทางเข้าส่วนนี้จะต้องแยกออกจากทางสัญจรของแขกโดยเด็ดขาด แต่ต้องอยู่ในการขนส่งของ

1.2 สำนักงานส่วนหน้า (Front Office)

ส่วนนี้เป็นศูนย์กลางของกิจกรรมต่างๆในสปา เป็นจุดที่แขกหรือผู้ที่ต้องการติดต่อกับสปา จะต้องมาส่วนนี้ก่อน นอกจากนี้ยังเป็นส่วนควบคุมการเข้าออกของแขกด้วย ส่วนที่สำคัญของสำนักงานส่วนหน้าคือ ส่วนเคาน์เตอร์ (Front Desk) เป็นส่วนที่สำคัญของสำนักงานส่วนหน้า (Front Office) ซึ่งแขกสามารถติดต่อได้โดยตรง โดยมีการให้บริการอื่นๆได้แก่

- 1.2.1 ส่วนต้อนรับ (Reception)
- 1.2.2 ส่วนลงทะเบียน (Registration)
- 1.2.3 ส่วนการเงิน (Cashier)
- 1.2.4 ส่วนให้บริการแก่กลุ่มทัวร์ (Tour Group Counters)

1.3 ส่วนโถง และส่วนพักผ่อน (Lobby and Lounge)

เป็นศูนย์กลางของการหมุนเวียนแขก ลักษณะจะเป็นโถงพักผ่อนขนาดใหญ่มีส่วนประกอบที่สำคัญคือ

- 1.3.1 ส่วนนั่งพักผ่อน (Lounge)
- 1.3.2 ส่วนเคาน์เตอร์ส่วนหน้า (Front Desk)
- 1.3.3 ส่วนโทรศัพท์สาธารณะ (Public Telephone)

1.4 ส่วนห้องน้ำสำหรับแขก (Toilet For Guest)

ห้องน้ำสำหรับและผู้มาใช้บริการในสปา มักจะอยู่ในบริเวณใกล้กับโรงพักคอย เพื่อความสะดวกในการใช้งาน

1.5 บริเวณร้านค้า (Rental Space)

เป็นส่วนที่อยู่ภายใต้การดำเนินงานของสปา จะมีของจำหน่ายที่เป็นผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับสปา และของที่ระลึกต่างๆ

1.6 ส่วนให้บริการด้านอาหาร และเครื่องดื่ม (Food And Beverage Service)

เป็นส่วนที่ให้บริการด้านอาหาร และเครื่องดื่มแก่แขกที่มาใช้บริการในสปา กับผู้ที่มาใช้บริการโดยตรง เป็นส่วนที่ใช้ดึงดูดความสนใจได้

1.7 ส่วนให้บริการด้านสุขภาพ (Health Service Space)

คือส่วนที่ให้บริการหลักของสปา ซึ่งประกอบไปด้วยกิจกรรมหลายอย่างประกอบด้วย

1.7.1 ส่วนเปลี่ยนเครื่องแต่งตัวชายหญิงแยกกัน เป็นส่วนแรกที่ต้องเข้ามาก่อน และหลังการไปใช้งานในกิจกรรมอื่นๆประกอบไปด้วย

- ตู้เก็บของ (Locker)
- โต๊ะแต่งตัว (Dressing Table)
- ส่วนอาบน้ำ (Shower)
- ห้องน้ำ (Toilets)

1.7.2 ส่วนของการใช้น้ำบำบัด (Hydrotherapy) ประกอบด้วยห้องอบไอน้ำแห้ง และห้องอบไอน้ำเปียก (Sauna & Steam Room) ห้องบริการอบไอน้ำใหญ่ แยกเป็นห้องชาย – หญิงมีห้องเปลี่ยนเครื่องแต่งตัว ห้องอาบน้ำ ห้องน้ำ และบ่อน้ำเย็นรวม (Cold Plunge) เป็นบ่อน้ำเย็นรวมเพื่อปรับอุณหภูมิของร่างกายระหว่างการเปลี่ยนใช้ห้องอบไอน้ำแห้ง (Sauna) และห้องอบไอน้ำเปียก (Steam) ชาย – หญิงแยกกัน

1.7.3 สระว่ายน้ำ (Swimming Pool) ควรเป็นส่วนตัวไม่ถูกรบกวนจากบุคคลภายนอก บริเวณสระควรจัดให้มีบริการเครื่องดื่มไว้คอยให้บริการกับแขกที่พักผ่อนอยู่ในบริเวณนี้

ส่วนประกอบของส่วนให้บริการสปา (Back Of The House)ยังมีรายละเอียดปลีกย่อยดังต่อไปนี้

2.1 ส่วนบริหาร (Administrative Quarter) ส่วนนี้เป็นถึงหัวใจ และมันสมองในการดำเนินกิจการในสปา ส่วนบริหารประกอบด้วย

2.1.1 ส่วนผู้จัดการ (Manager Office) เป็นส่วนทำงานของผู้จัดการในการดูแลด้านทั่วไป

2.1.2 ส่วนบัญชี (Accounting Office) เป็นที่ทำงานของเจ้าหน้าที่แผนกบัญชีและการเงิน ในส่วนนี้จะมียกเก็บเอกสาร

2.1.3 ส่วนทั่วไป (General Office) เป็นส่วนของฝ่ายต่างๆ ที่รับคำสั่งตามลำดับชั้นต่อจากผู้จัดการ เช่น ฝ่ายประชาสัมพันธ์ การตลาด ฝ่ายขาย อาจจัดเป็นโถงทำงานใหญ่รวมกันได้และควรมีห้องประชุมเพื่อเป็นที่ชุมนุม เพื่อแจ้งนโยบาย และรายงานการทำงาน

2.2 ส่วนบริการ (Service Quarter) ประกอบด้วย

2.2.1 เนื้อที่บริการ (Service Space) เป็นส่วนที่บริการทั่วไปติดต่อกับส่วนที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย

- ทางเข้าส่วนบริการ (Service Space) ต้องไม่ปะปนกับทางเข้าของผู้มาใช้บริการ แต่ต้องใกล้กับส่วนบริการ เพื่อความสะดวกในการขนของ

- ห้องเก็บขยะ (Garbage Room) เป็นที่เก็บขยะที่รวบรวมมาจากบริเวณต่างๆควรอยู่ในที่มิดชิด

2.2.2 เนื้อที่เก็บของ (Storage Room) แบ่งออกเป็น

- ห้องเก็บผลิตภัณฑ์ (Product Storage) เป็นห้องเก็บผลิตภัณฑ์ต่างๆที่เกี่ยวข้องกับสปา รวมทั้งเป็นที่เบิกของออกไปให้บริการ

- ส่วนเก็บของทั่วไป (General Storage) เป็นห้องอุปกรณ์เบ็ดเตล็ดที่ใช้ในสปา

2.2.3 เนื้อที่พนักงาน (Staff Space) แบ่งได้ดังนี้

- ทางเข้าพนักงาน (Staff Entrance) ทางเข้า – ออกของพนักงานฝ่ายบริการจะต้องแยกกับทางเข้าของแขกผู้มาใช้บริการ

- ส่วนควบคุม และรักษาเวลา (Controller And Time Keeper) ทำหน้าที่ตรวจสอบเวลาการทำงานของพนักงาน จะอยู่ในบริเวณทางเข้าพนักงาน

- ห้องเก็บของ และเปลี่ยนเครื่องแบบของพนักงาน (Staff Locker Room) ส่วนนี้จะแยกชาย – หญิง มีตู้ล็อกเกอร์เก็บของแต่ละคน

- ห้องรับประทานอาหารของพนักงาน (Staff Dining Room) จัดเป็นสัดส่วนไม่ปะปนกับผู้มาใช้บริการของรีสอร์ท

- ห้องน้ำพนักงาน ใช้ในสวนเฉพาะของพนักงานเท่านั้น ส่วนนี้จะแยกชาย หญิง

2.2.4 ส่วนซักรีด (Laundry And Linen Room) แบ่งได้ดังนี้

- ห้องซักรีด (Laundry Room) มีหน้าที่ทำความสะอาด ซักรีดเครื่องแบบและผ้าที่ใช้ในรีสอร์ท รวมทั้งให้บริการซักรีดผ้าของแขก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ห้องผ้า (Linen Room) เป็นห้องที่เก็บผ้าทั้งหมด

2.2.5 ครัว (Kitchen) สำหรับปรุงอาหารในส่วนบริการอาหาร แล้วจัดส่งไปตามส่วนต่างๆ

2.2.6 ส่วนห้องเครื่อง (Mechanical Shops) เป็นส่วนควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของเครื่องจักรกลต่างๆประกอบด้วยส่วนต่างๆคือ

- บริเวณที่ตั้งของเครื่องต้มน้ำ (Boiler Room) สำหรับแจกจ่ายไปยังส่วนต่างๆของโรงแรมเช่นห้องครัว ห้องซักรีด ฯลฯ นอกจากนี้ยังมีเครื่องทำน้ำร้อนสำหรับใช้ในห้องพัก รวมอยู่ด้วย

- ส่วนเก็บเชื้อเพลิง (Fuel Storage) เช่น น้ำมัน หรือถ่านหิน ส่วนนี้ไม่จำเป็นต้องมี หากரிสอร์ทนั้นใช้แก๊ส หรือพลังงานไอน้ำเป็นเชื้อเพลิง

- ห้องหม้อแปลงไฟฟ้า (Transformer Vault)

- บริเวณที่ตั้งระบบเครื่องปรับอากาศภายในอาคาร (Air Condition Machine Room)

2.2 ข้อมูลเฉพาะ

2.2.1 ศึกษาโครงการเปรียบเทียบ

2.2.1.1 ศรีลังกา รีสอร์ท (SRILANTA RESORT)

สถานที่ตั้ง หาดคลองนิน เกาะลันตาใหญ่ จ.กระบี่

ประเภทโครงการ รีสอร์ทตากอากาศ

ลักษณะโครงการ

ศรีลังการิมเนื้อที่ทั้งหมด 12 เอเคอร์ แทรกตัวอยู่ท่ามกลางต้นไม้ใหญ่บนเนินเขา ซึ่งมีทิวทัศน์เป็นทะเลอันดามันและท้องฟ้า ถนนที่เข้าสู่โครงการจะตัดผ่านตรงกลางของโครงการทำให้แยกโครงการออกเป็น 2 ส่วน คือ ส่วนของกลุ่มโครงการสาธารณะและส่วนของบ้านพัก ซึ่งกลุ่มของบ้านพักจะสร้างลดหลั่นไปตามเนินเขา ส่วนของอาคารสาธารณะจะอยู่บนพื้นที่ที่ค่อนข้าง

เปรียบเทียบการที่มีถนนตัดกลางโครงการถือเป็นจุดด้อยของโครงการเพราะแขกจากบ้านพักต้องข้ามถนนก่อนถึงจะมาในส่วนของอาคารสาธารณะ อาคารกิจกรรม

แนวความคิดในการออกแบบ

ใช้คอนเซปต์ "THE SEVEN SACRED DIRECTION" ในการวางผังโครงการ คือ ความเชื่อเรื่องการแบ่งทิศตามลักษณะการแผ่พลังงานของมนุษย์ ซึ่งเป็นความรู้สึกที่มนุษย์สามารถสัมผัสและสัมผัสได้ ลักษณะการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน เกิดจากการผสมผสานสไตล์ของไทย ญี่ปุ่น บาห์ลี เข้าด้วยกัน

ส่วนประกอบของโครงการ

1. LOBBY

การใช้พื้นที่ภายนอกเป็นส่วนหนึ่งของล็อบบี้ ทำให้ภายในอาคารไม่จำเป็นต้องจัดที่นั่งพักคอยมากนัก

2. RESTAURANT

สร้างบรรยากาศการรับประทานอาหารแบบไทยด้วยการจัดพื้นที่นั่งกับพื้น โดยจะยกส่วนที่นั่งสูงขึ้นบริเวณทางสัญจร โดยรอบทำให้สามารถบริการแขกได้สะดวกและสุข

3. MASSAGE PAVILION

เป็นอาคารโปร่ง โถง มองเห็นทิวทัศน์ได้เต็มที่ จัดที่สำหรับนวดได้ 4 ที่ ซึ่งทำให้แขกไม่รู้สึกว่าแน่นเกินไป มีเฟอร์นิเจอร์ที่จำเป็น คือ ตู้เก็บอุปกรณ์เพียง 1 ใบ ทำให้ดูผ่อนคลาย เรียบง่าย

4. SHOP & BAR

5. OFFICE

6. SERVICE BUILDING

7. LIBRARY

ห้องสมุดจะเชื่อมต่อกันของส่วนที่เรียน โยคะ และสมาธิ ซึ่งเป็นกิจกรรมหนึ่งของรีสอร์ท โดยมีการบริการเครื่องดื่มและอาหารว่าง

8. TOILET & MAIN CHANGING

9. GUEST ROOM

ห้องพักรวมทั้งหมด 49 หลัง โดยจะออกแบบภายในเหมือนกันทุกหลัง การออกแบบยังคงความเรียบง่ายและใกล้ชิดกับธรรมชาติ ไม่มีเฟอร์นิเจอร์เกินความจำเป็น สิ่งอำนวยความสะดวกมีเพียงเครื่องปรับอากาศและตู้เย็น ห้องน้ำแยกออกมาทางด้านนอกไม่มีหลังคา ทำให้สามารถมองเห็นท้องฟ้าได้เวลาอาบน้ำเป็นการสร้างบรรยากาศได้เป็นอย่างดี

ผลที่ได้รับจากการศึกษาโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. การใส่แนวความคิดลงไปในงานออกแบบ ทำให้โครงการมีความแตกต่างจากที่อื่นทำให้เป็นที่จดจำและน่าประทับใจ
2. การออกแบบที่ใช้วัสดุธรรมชาติ วัสดุของเครื่องใช้ งานหัตถกรรมของท้องถิ่น ทำให้ได้บรรยากาศเฉพาะของท้องถิ่น
3. งานออกแบบที่อิงกับธรรมชาติ ความเรียบง่าย ทำให้รู้สึกเป็นอันหนึ่งอันเดียวกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นความหมายของการพักผ่อนได้เป็นอย่างดี

2.2.1.2 สันติบุรี ดุสิต รีสอร์ท (SUNTIBURI DUSIT RESORT)

สถานที่ตั้ง 12/2 หมู่ 1 ตำบลแม่น้ำ อำเภอกะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประเภทของโครงการ รีสอร์ทตากอากาศ

พื้นที่โครงการ 23 เอเคอร์

ลักษณะของโครงการ

มีทั้งส่วนที่เป็นอาคารที่พักและส่วนที่เป็น villas บังกะโลสไตล์ไทยประยุกต์ เนื่องจากมีเนื้อที่ค่อนข้างมาก ทำให้บังกะโลแต่ละหลังอยู่ห่างกันและมีความเป็นส่วนตัวมากขึ้น นอกจากนี้ยังมีแม่น้ำไหลผ่านบริเวณ site และชายหาดเป็นชายหาดส่วนตัวทำให้ที่นี่สงบมาก ทั้งยังเป็นรีสอร์ท 5 ดาว ที่มีสิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน เช่น สนามเทนนิส ห้อง GYM SPA DIVING-CENTER ฯลฯ

จำนวนห้องพัก 142 ห้อง

ห้องพัก

มีลักษณะที่เหมือนกัน คือ นำความเป็นไทยเข้ามาประยุกต์ใช้ร่วมกับความเรียบง่ายและหรูหรา ด้วยของใช้ที่ความเป็นไทย รูปปั้น หรือของใช้บางอย่าง ดูลอยตัวมีแนวความคิดมาจากตู้ไม้ของไทยสมัยก่อน ห้องเป็นโทนสีน้ำตาลของไม้และสีขาว มีทั้งหมด 5 แบบดังนี้

GUEST ROOMS AND SUITES	71	ห้อง
EQUATORIAL SUITES	8	ห้อง
EQUATORIALS SUITES	4	ห้อง
THAI-STYLE VILLAS	57	ห้อง

ผลที่ได้รับจากโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. การตกแต่งภายในที่นำความเป็นไทยผสมผสานกับความทันสมัย มีการใช้ไม้กระจุก โทนสีขาว และ lighting มาทำให้เกิดความหรูหรา มีการใช้ทั้งเฟอร์นิเจอร์ลอยตัวและ BUILT IN
2. การจัดความสัมพันธ์ของส่วนต่างๆในบังกะโล
3. การวางแผนที่แบ่งส่วนนอนและส่วนพักผ่อนออกจากกัน ด้วยการยก STEP หรือ การแยกคนละชั้น
4. การจัด ZONING ของ FACILITY ต่างๆในรีสอร์ท

2.2.1.3 รีสอร์ทสุขภาพชีวาธรรม

สถานที่ตั้ง เลขที่ 73/4 ถนนเพชรเกษม อ. หัวหิน จ. ประจวบคีรีขันธ์

ประเภทโครงการ รีสอร์ทตากอากาศ

พื้นที่โครงการ 17 ไร่

ลักษณะของโครงการ

ชีวาธรรมเป็นรีสอร์ทเพื่อสุขภาพระดับ 5 ดาว ที่เน้นบรรยากาศของการพักผ่อน และผ่อนคลายจากความเครียด โดยมีแนวคิดที่ว่า

"Body , Mind and Spirit, the combined health of which is the key to personal fulfillment" ชีวาธรรมเป็นรีสอร์ทเพื่อสุขภาพโดยเฉพาะ ที่มีปรัชญาอยู่ที่การปรับสมดุลของ ร่างกายและจิตใจของผู้ใช้เป็นสำคัญ โดยมีหัวใจโครงการอยู่ที่ สปา (spa) ลักษณะ กิจกรรมที่เกิดขึ้นเป็นแนวความคิดของการเป็น Destination Spa โดยมีการวางผังทั้ง ภายในและภายนอกไว้อย่างสอดคล้องกลมกลืนตั้งแต่เริ่มต้น

โครงการจึงทำให้ทุก ๆ ส่วนของโครงการดูเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน โดยในโครงการ ทั้งหมดจะแบ่งออกเป็นส่วนของสปาที่พัก อาคารน้ำ สระว่ายน้ำกลางแจ้ง และส่วนออกกำลังกาย เช่น ห้องฟิตเนส ลานโยคะ โดยใช้การเดินทางเป็นการสัญจรหลักในโครงการ เพื่อให้แขกได้ออกกำลังกายและชื่นชมธรรมชาติ โดยจะทำการศึกษาในส่วนของ สปา

ในส่วนของสปา (spa) จะมีรูปแบบการการออกแบบที่เป็นสัดส่วนแยก ชาย-หญิง และลำดับการเข้าถึงในแต่ละกิจกรรมอย่างชัดเจน เริ่มต้นจากการเข้าใช้สปา จะต้องมีการนัดเวลาและนัดแพทย์ล่วงหน้า โดยแขกที่มาพักจะได้รับการตรวจสุขภาพอย่างละเอียด มีการทำตารางกิจกรรม การออกกำลังกาย และการนวดบำบัดที่ไม่เหมือนกัน แล้วแต่ความต้องการและสุขภาพของแต่ละบุคคล

ในส่วนของป่านั้น ออกแบบโดยแยกออกเป็นอาคาร 2 ชั้น คือชั้นบนจะเป็นส่วนของ โถงทางเข้า reception lobby ห้องแพทย์ และห้องที่ปรึกษาด้านการออกกำลังกาย และโภชนาการ ซึ่งเป็นส่วนของผู้เข้าใช้สปา จะต้องเข้าพบเพื่อตรวจสุขภาพก่อน ถัดจากชั้นนี้สู่ชั้นล่างก็จะเป็นส่วนของสปา โดยแบ่งส่วนแยกออกเป็น ชาย และ หญิง ประเภทของการบริการ

การบริการด้านสปา แบ่งออกเป็น 4 ส่วนหลัก ดังนี้

1. Facial Treatment เป็นการให้บำบัดรักษาบนใบหน้าโดยเฉพาะ มีทั้งหมด 6 ห้อง โดยมีช่วงเวลาของการให้บริการประมาณ 55-85 นาที
2. Body Treatment ส่วนบำบัดร่างกาย โดยมีช่วงเวลาของการให้บริการตั้งแต่ประมาณ 25- 85 นาที ประกอบด้วย
 - Thai Massage จำนวน 3 ห้อง
 - Swedish Massage จำนวน 3 ห้อง
 - Aromatherapy Massage จำนวน 6 ห้อง
 - Foot Massage
 - Body Polish and Hydrotherapy
 - Spa Bath
 - Sauna and Steam Bath
 - Body Blitz
 - Floatation
 - Body Wrap
3. Beauty Treatment ส่วนเสริมความงาม (ไม่แยก หญิง – ชาย) โดยมีระยะเวลาการให้บริการประมาณไม่เกิน 50 นาที ประกอบด้วย
 - Hands & Feet Treatment
 - Hair Treatment
4. Medical Treatment นอกจากนี้ยังมีส่วนของ Fitness Service และส่วน Activity Program ที่ให้เลือกเข้ารับบริการ โดยมีผู้เชี่ยวชาญให้การแนะนำในการเลือก ซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ ความต้องการ และความสมัครใจของผู้รับบริการเป็นหลัก ดังนี้

Fitness Service ประกอบด้วย

 - Swimming lessons
 - Tennis & Squash
 - Beach & Biking

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับกำรใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- Yoga
 - Thai Boxing (Muay Thai)
- Activity Program ประกอบด้วย
- Aqua Aerobics
 - Step Aerobics
 - Thai – The (Arkido – Kick) Aerobics
 - Tai Chi
 - Krabi – Krabong
 - Spa Cuisine Classes

พฤติกรรมการใช้สถานที่

ผู้ใช้บริการ

1. ประเภทผู้ใช้บริการ เป็นทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ ณ ปัจจุบันมีสัดส่วนผู้ที่อาศัยในเมืองไทยและมาจากต่างประเทศ อัตราส่วน 50 : 50 โดยจะแบ่งออกได้เป็น 3 ประเภทหลักคือ
 - สมาชิกที่มีครอบครัว อัตราค่าสมาชิก 400,000 บาท โดยสามารถพาครอบครัวมาใช้บริการและโอนสิทธิ์ให้บุคคลในครอบครัวต่อไปได้ รวมทั้งจะได้รับส่วนลดเมื่อมาใช้บริการ
 - สมาชิกที่มีสถานภาพโสด อัตราค่าสมาชิก 200,000 บาท จะได้รับส่วนลดเมื่อมาใช้บริการ
 - ผู้ที่ไม่ได้เป็นสมาชิก หรือ ชาวต่างชาติสามารถเข้าใช้บริการได้ แต่ต้องเสียค่าใช้บริการต่าง ๆ เต็มอัตราที่กำหนดไว้
2. อายุ อายุของชาวไทยที่เข้ารับบริการ มักจะอยู่ในระหว่าง 50 ปี ขึ้นไป ส่วนชาวต่างประเทศอายุประมาณ 30 ปีขึ้นไป กลุ่มเป้าหมายส่วนใหญ่จะเป็นนักธุรกิจและครอบครัว แต่จะห้ามเด็กอายุต่ำกว่า 16 ปีเข้าใช้บริการ
3. เพศชายและหญิงมาใช้บริการในอัตราส่วนที่ใกล้เคียงกันมาก ผู้ที่มาโดยมากจะเป็นคู่สามี – ภรรยา กัน
4. สถานภาพทางเศรษฐกิจ เน้นกลุ่มเป้าหมายที่มาใช้บริการเป็นผู้มีรายได้สูง
5. ระยะเวลาการเข้าใช้บริการ แยกเป็น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ผู้ที่มาจากในประเทศและประเทศใกล้เคียง เช่น ชองกง จะมีระยะเวลาการเข้าพัก 3-5 วัน และมีการกลับมาใช้บริการประมาณ 3-4 ครั้งต่อปี
- ผู้ที่มาจากทวีปยุโรป อเมริกา ฯลฯ ระยะเวลาการเข้าพัก ประมาณ 1-3 สัปดาห์ สำหรับผู้ที่ไปกลับในวันเดียวจะมีสัดส่วนที่น้อยกว่า 1 %

โดยช่วงเวลาที่มียูมาใช้บริการมากที่สุดคือ ช่วงเดือนเมษายน – เดือนพฤษภาคม

6. การเดินทาง ยูมาใช้บริการภายในประเทศ นิยมใช้รถยนต์ส่วนบุคคลเป็นพาหนะ และมีบริการพิเศษสำหรับผู้ใช้บริการที่เป็นชาวต่างประเทศ โดยมีการ รับ - ส่ง ด้วยเฮลิคอปเตอร์ ซึ่งจะรับส่งจาก สนามบินกรุงเทพ - ชีวาครม โดยตรง ค่าบริการประมาณ 65000 บาท

หมายเหตุ : ณ ปัจจุบัน ยูมาใช้บริการจะเป็นสมาชิกหรือผู้ให้บริการแบบ walk - in ก็ได้

พฤติกรรมการใช้สถานที่ในส่วนสปา

กิจกรรม	พฤติกรรม	อุปกรณ์ประกอบพฤติกรรม
ติดต่อเข้าใช้บริการ	- เดินทางติดต่อได้ที่ส่วน spa reception โดยมาแจ้งประเภทการบริการที่ต้องการ พร้อมทั้งลงเวลาจองไว้	Spa reception
ตรวจสอบสุขภาพ	- ทำการตรวจสอบสุขภาพหลังจากแจ้งการเข้ารับบริการแล้ว โดยมีเจ้าหน้าที่พาไปที่ห้องตรวจ - นั่งตรวจสอบสุขภาพภายในห้อง โดยมีแพทย์หรือพยาบาลทำการตรวจ เช่น วัดความดัน ซึ่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง รวมทั้งซักถาม กรอกประวัติสุขภาพ ต่าง ๆ	โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องวัดส่วนสูง และน้ำหนัก , counter วางเครื่องมือทางการแพทย์และเตียง
รอเข้ารับบริการ	- ตรวจสอบเสร็จ ถ้ายังไม่ถึงเวลานัดเข้ารับบริการ ผู้ใช้บริการจะนั่งรอบริเวณล็อบบี้ หน้า spa reception เพื่อรอเรียกเข้าใช้บริการได้อย่างสะดวก	ชุดรับแขกสำหรับนั่งพัก คอยและส่วนบริการ เครื่องดื่ม
เข้ารับบริการ	- เมื่อถึงเวลานัด จะมีเจ้าหน้าที่พาไปยังส่วนสปา	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

	<p>ชั้นล่าง แยกชายหญิงคนละฝั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เปลี่ยนเป็นสวมรองเท้าของทางสปา ก่อนโดยถอดรองเท้าที่สวมมาวางไว้ด้านหน้าทางเข้าห้อง locker - เจ้าหน้าที่พาไปยังส่วน locker ก่อนหยิบเสื้อคลุมให้เนื่องจากต้องเปลี่ยนเป็นสวมเสื้อคลุมตลอดการเข้าใช้บริการโดยมีส่วนเปลี่ยนเสื้อผ้าและห้องน้ำไว้บริการ - เจ้าหน้าที่พาเดินไปยังส่วนบริการต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ โดยต้องผ่านส่วน counter สุดท้ายสำหรับยืนยันการเข้ารับบริการ - เจ้าหน้าที่พาเดินไปยังห้องที่เตรียมไว้เมื่อพร้อมเพื่อรับบริการตามต้องการ 	<p>ไม่มีตู้รองเท้าสำหรับเก็บรองเท้าผู้มาใช้บริการ</p> <p>ตู้ locker , ส่วนเปลี่ยนเสื้อผ้าพร้อมเก้าอี้นั่งน้ำ</p> <p>Service counter ชุดรับแขกสำหรับนั่งคอย</p>
เปลี่ยนเสื้อผ้ากลับ	<ul style="list-style-type: none"> - เมื่อรับบริการเสร็จครบตามต้องการ เจ้าหน้าที่ที่ให้บริการคนสุดท้ายจะเป็นคนที่พามาส่งตรง counter ด้านนอกส่วนสปา และจะมีเจ้าหน้าที่อีกคนหนึ่งเป็นผู้พาออกไปที่ส่วน locker เพื่อเปลี่ยนเสื้อผ้ากลับ 	
จ่ายเงิน	<ul style="list-style-type: none"> - เสร็จแล้วเดินขึ้นมาที่ spa reception เพื่อจ่ายเงิน โดยยืนที่หน้าเคาน์เตอร์ 	Cashier counter
กลับ	<p>กลับโดยรอให้รถกอล์ฟมารับไปส่งที่ต่าง ๆ หรือเดินกลับก็ได้</p>	ที่นั่งคอยรถกอล์ฟมารับ

ผู้ให้บริการ

เจ้าหน้าที่ในส่วนสปา วิชาศรมจะมีหน้าที่ประจำของแต่ละบุคคล โดยมีพฤติกรรมดังนี้

กิจกรรม	พฤติกรรม	อุปกรณ์ประกอบพฤติกรรม
เริ่มเข้าทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> - เข้าทำงานตรงเวลา โดยจะต้องไปที่ส่วน staff locker ก่อน เพื่อเปลี่ยนเสื้อผ้าเป็นชุดฟอร์ม 	staff locker แยก ชาย – หญิง ห้องน้ำ ส่วนเปลี่ยนเสื้อผ้า
เข้าทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> - เข้าประจำหน้าที่ในแต่ละบุคคลดังนี้ 	ส่วน เคาน์เตอร์ เก้าอี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น มิอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

	เจ้าหน้าที่ส่วน spa reception นั่งประจำที่หน้าเคาน์เตอร์ เพื่อคอยรับลูกค้า หรือแขกที่มาใช้บริการ	คอมพิวเตอร์ ตู้เก็บเอกสารและข้อมูล
	เจ้าหน้าที่บริการลูกค้าในส่วนสปา คอยอยู่ภายในห้องพักผู้ให้บริการส่วนสปา เมื่อมีหน้าที่ตามตาราง ตามตารางที่ลูกค้านัดไว้จึงค่อยออกมา	ห้องพักพนักงาน มีชุดนั่งเล่น โต๊ะ เก้าอี้
พักทานอาหารกลางวัน	พักทานอาหารกลางวันโดยผลัดกันเป็นกะ ทานอาหารในห้องอาหารสำหรับพนักงาน เสร็จแล้วกลับเข้าทำงานตามเดิม	โต๊ะอาหาร เก้าอี้
เลิกงาน	เข้าเปลี่ยนเสื้อผ้าในส่วน staff locker	

การวิเคราะห์ข้อดี และข้อเสียของโครงการ

ข้อดี

- การวางผังมีความกลมกลืนกับที่ตั้ง สามารถสร้าง space น่าสนใจ โดยการวางอาคารหันเฉียง 45 องศากับที่ดิน ทำให้เกิดมุมมองที่น่าสนใจ
- การเล่นระดับอาคารที่สามารถเชื่อมต่อบริการไว้ได้ด้วยกัน และใช้งานสอดคล้องได้ดี มีการเล่นระดับ เพื่อลงให้อาคารดูดีกว่าที่เป็นจริง
- การแบ่งอาคารออกเป็นสวนๆ และมีการใช้ลานเชื่อมแบบเรือนไทย เพื่อสร้างมุมมองให้แก่อาคาร
- ลักษณะการจัดลำดับการเข้าถึงในส่วนต่างๆ ของประโยชน์ใช้สอยแบ่งแยกชัดเจน ไม่เกิดความสับสนถึงแม้โครงการจะมีขนาดพื้นที่ใหญ่ก็ตาม และยังมีบริการเข้าสู่โครงการด้วยรถกอล์ฟ
- ในบริเวณโถงต้อนรับ จะมีการจัดพื้นที่สำหรับนั่งเล่น และติดต่อประชาสัมพันธ์ โดยจะอยู่ใกล้กับทางเข้าของอาคาร ทำให้เมื่อมีผู้เข้ามาติดต่อจะไม่เกิดการสัญจรที่วุ่นวาย และรบกวนผู้ใช้พื้นที่บริเวณนี้สำหรับนั่งพัก
- มีการจัดพื้นที่สำหรับใช้ในกิจกรรมสวดส่งเสริมสุขภาพ และการพักผ่อนเป็นอาคารหนึ่งหลัง ซึ่งมีการให้บริการในส่วนสปา และ Hydrotherapy ที่ครบวงจรโดยจัดแบ่ง Function ออกเป็นชั้น โดยแต่ละชั้นจะเรียงลำดับการเข้าถึงจากส่วนที่ถือเป็น public ส่วนที่เป็น private ทำให้เกิดความเป็นส่วนตัว สำหรับผู้ที่ไม่ต้องการความวุ่นวาย
- ส่วนฟิตเนส และ dance studio จะสามารถเปิดมุมมองสู่ธรรมชาติภายนอกดี เนื่องจากจัดวางตำแหน่งอยู่บริเวณที่ติดกับด้านนอกของอาคาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ส่วนนวด มีการจัดสำหรับให้บริการทั้งกลางแจ้ง คือ ศาลานวดกลางแจ้ง และห้องสำหรับนวดภายในอาคาร เพื่อให้เกิดทางเลือกตามความต้องการของผู้มาใช้บริการได้
- ส่วน Relaxation บริเวณนั่งพักผ่อน มีการจัดวางผังให้สามารถเปิดมุมมองสู่ธรรมชาติได้เพื่อลดความอึดอัด แต่ยังคงความเป็นส่วนตัวอยู่เนื่องจากบริเวณภายนอกอาคารจะเป็นสระน้ำ และสวนหย่อมโดยรอบ
- ภายในบริเวณ spa treatment และ Hydrotherapy มีการจัดแบ่งพื้นที่ สำหรับส่วนแห้งและส่วนเปียกอย่างชัดเจน ทำให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อยจากการใช้งาน

ข้อเสีย

- ความเป็นไทยในระหว่างส่วน Thai pavilion กับส่วนที่เป็นอาคารนั้นยังไม่กลมกลืนเท่าที่ควร และยังขาดรายละเอียดของที่มาในบางส่วน
- ภูมิสถาปัตยกรรมที่เน้น hardspace ค่อนข้างมาก ทำให้บรรยากาศภายในดูแห้งแล้งในเวลากลางวันต้องใช้รถเล็กสัญจร
- พื้นที่โครงการ มีลักษณะเป็นสี่เหลี่ยมผืนผ้า ที่หน้าตัดด้านที่ติดด้านทะเลแคบ ทำให้ไม่ได้ใช้ประโยชน์จากมุมมอง หรือแม้แต่ความรู้สึกของบรรยากาศแบบชายทะเลเท่าที่ควร
- ส่วนชั้นใต้ดิน เช่นส่วนนวดตัว จะเกิดปัญหาเวลาฝนตก เนื่องจากมีระดับต่ำกว่าถนนด้านนอก ทำให้น้ำท่วม ต้องคอยระบายออกให้ทัน
- การยกได้ดูสวนส่วนบ้านไทย ทำให้เกิดการเปลืองเนื้อที่เดินต่อห้องพักมาก ทำให้อ่างราคาแพงและไม่ค่อยคุ้มกับการใช้ที่ดินเท่าที่ควร
- เนื่องจากโครงการมีพื้นที่ขนาดใหญ่ จึงเกิดปัญหาด้านการบริการเกี่ยวกับอาหาร และเครื่องดื่มให้กับผู้ให้บริการที่เข้าพัก ซึ่งมีระยะทางไกลจากครัวสู่อาคารต้อนรับ และโซนห้องพัก
- เนื่องจากโซนที่ 4 มีการให้บริการในส่วนร้านอาหาร และใกล้กับอาคารห้องพัก ทำให้มีการส่งกลิ่นรบกวนจากบริเวณครัว สู่ส่วนห้องพักบนอาคารได้

2.2.1.4 บันยันทรี รีสอร์ท แอนด์ สปา

ตั้งอยู่ที่ 33 หมู่ 4 ถนน ศรีสุนทร หาดบางเทา อำเภอถลาง จังหวัดภูเก็ต 83110

ลักษณะโครงการ RESORT HOTEL เป็นหนึ่งใน 5 โรงแรมริมหาดบางเทา บริเวณเดิมเป็นเหมืองตะกั่ว จึงได้รับการปรับปรุงเป็น LAGOON และพัฒนาเป็นสถานที่พักผ่อนเพื่อการท่องเที่ยว

แต่ละโรงแรมมีลักษณะต่างกันไป ประกอบด้วย บันยันทรี ดุสิตลากูน่า ลากูน่าบีชคลับ และ เดอะอาลามันดา แต่ละโรงแรมจะเกาะไปตามทะเลสาป บันยันทรีตั้งอยู่บริเวณในสุดของโครงการมีความสงบมากเป็นพิเศษ ห่างจากสนามบินภูเก็ต 12 กิโลเมตร ใช้เวลาเดินทาง 15 นาที

ส่วนประกอบโครงการ แบ่งเป็น 3 ส่วนหลัก ดังนี้

1. โรงแรม ได้แก่ HOTEL LOBBY , RESTAURANT , ADMINISTRATION
2. SPA บริการด้านสุขภาพและการออกกำลังกาย
3. SPORT บริการด้านกีฬา ประกอบด้วยสนามกอล์ฟ เทนนิส สควอช สุนัขเกอร์ และ กีฬาทางน้ำ

วิเคราะห์การวางผัง

ผังรวมแบ่งเป็น 3 ส่วนใหญ่ๆ มีแกนนำจากถนนเข้าสู่โครงการมายังลานหน้าอาคาร 3 ส่วนที่วางตั้งฉากกับโครงการ การสัญจรภายในอาคารใช้รถไฟฟ้า และรถยนต์ที่ใช้น้ำมันขนาดเล็ก ซึ่งมีทางวิ่งเฉพาะ ให้สามารถเข้าทุกส่วนของโครงการได้

วิเคราะห์อาคาร

ลักษณะอาคาร ดัดแบบให้มีความเป็นไทยทั้งทางสถาปัตยกรรมและการตกแต่งภายใน ใช้โครงสร้าง ค.ส.ล. และโครงหลังคา FLAT SLAP เชื่อมอาคารเล็กๆไว้ด้วยกัน เป็นการรวมกลุ่มอาคารทรงไทยโดยใช้หลังคาจั่วแบบไทยสำหรับอาคารขนาดเล็กและหลังคาปั้นหยาลหลายชั้นซ้อนกันสำหรับอาคารขนาดใหญ่

โถงรับรอง เป็นกลุ่มอาคารทางลานด้านซ้ายหน้าโครงการ แบ่งเป็นอาคารขนาดเล็กวางบนสระน้ำตื้นๆ เชื่อมต่อกันด้วยทางเดิน แบ่งการใช้สอยเป็น LOBBY 1 หลัง LOUNGE 2 หลัง โดยติดกับห้องสมุดไว้สำหรับ CHECK IN ได้ด้วย อาคารทั้ง 4 เป็นอาคารแบบโปร่งเปิดมุมมองเป็น PANORAMAIC VIEW มีน้ำไหลลงสู่ด้านล่าง ช่วยเชื่อมต่อความรู้สึกระหว่างน้ำทะเลสาบกับน้ำที่ LOBBY

ร้านอาหาร ประกอบด้วยห้องอาหารและบาร์

- WATER COURT สำหรับอาหารทะเล
- SAFFRON เสริฟอาหารประเทศต่างๆ
- BANYAN CAFÉ สำหรับอาหารนานาชาติ
- SPA LOUNGE บริการอาหารเพื่อสุขภาพ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- BAR จำนวน 2 แห่ง
- VILLA DINING เป็น ROOM SERVICE บริการถึงห้องพักโดยแขกไม่จำเป็นต้องออกมาก็ได้

ADMINISTRATION อยู่ทางซ้ายของ LOBBY ซึ่งมีทางแยกไปร้านขายของที่ระลึกของโรงแรมและของท้องถิ่น และห้องจัดเลี้ยงสำหรับ 80 คน จำนวน 2 ห้อง

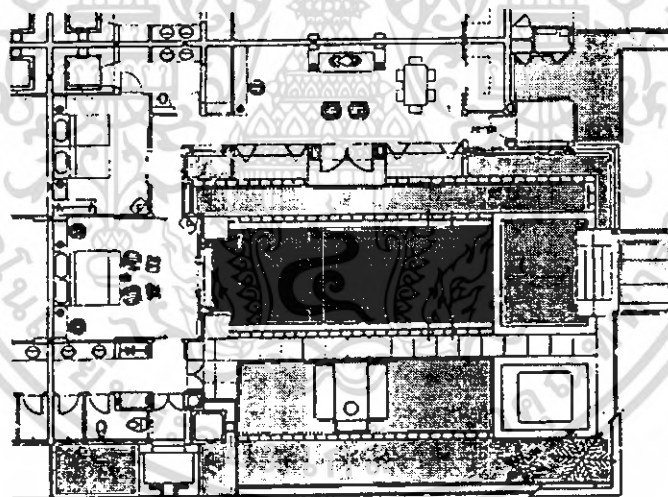
ห้องพัก มีจำนวนทั้งหมด 86 ห้อง แบ่งเป็น 2 แบบ

1. GARDEN VILLA 52 หลัง

2. POOL VILLA 34 หลัง

- GARDEN VILLA พื้นที่รวม 170 ตร.ม. แบ่งส่วนพักผ่อนกับส่วนนอนคดยกพื้น ส่วนห้องน้ำไม่มีการกันห้อง มีอ่างน้ำกลางแจ้งท่ามกลางต้นไม้ ส่วนส่วนตัวของห้องพัก การกันโดยใช้รั้วเตี้ยๆ ตกแต่งแบบไทย ใช้หลังคาทรงไทยในส่วนของห้องนอน

- POOL VILLA มีสระว่ายน้ำส่วนตัวขนาด 3 x 9 ม. พื้นที่รวม 270 ตร.ม. ตกแต่งคล้ายกับห้องพักแบบ GARDEN VILLA



รูปที่ 2.3.2 แสดงห้องพักแบบ POOL VILLA

SPA เป็นส่วนใหญ่ของโครงการ อยู่ในแกนจากกับตัวโรงแรม แบ่งเป็น 4 อาคารย่อยๆ เหมือนกับส่วน LOBBY โดยอาคารเปิดโล่งเพื่อเชื่อม SPACE กับสระว่ายน้ำที่มี 2 แบบ โดยวางอาคารพาดข้ามระหว่างสระทั้ง 2 ส่วน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ส่งมอบไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- LOBBY SPA สำหรับ CHECK IN มี LOCKER แยกชายหญิง อาคารสำหรับ SOUND , MASSAGE แบ่งชายหญิง เน้นบรรยากาศการจัดสวนภายในและใช้ SKY LIGHT มาช่วยเพิ่มความโล่ง และ GYMNASIUM สำหรับออกกำลังกาย นอกจากนี้ยังมีสวน BODY TREATMENT เช่น ทำผม หน้า พอกตัว ซึ่งเปิดมุมมองสู่สระว่ายน้ำ

SPORT เป็นอาคารตรงข้ามกับส่วน LOBBY ประกอบด้วย GOLF CLUB , TENNIS COURT CQUAST , SNOOKER โดยส่วนใช้สอยแผ่ไปทางด้านหน้าโครงการที่จอดรถ

BACK OF THE HOUSE อยู่ด้านหลังของส่วนใช้สอยหลักเพื่อการบริการที่สะดวกรวดเร็ว โดยการใช้ตู้เก็บของหันหลังให้อาคารเป็นเหมือนฉากให้กับอาคารที่เปิดโล่ง ไม่ให้โปร่งเกินไป ระบบภายในอาคารซ่อนและฝังโครงหลังคาไม้ เช่นระบบไฟฟ้า SPRINGER , SMOAK , TECTER

ข้อดีของโครงการ

1. ห้องพักแต่ละส่วนมีความเป็นส่วนตัวสูง และมีเอกลักษณ์ ให้ความสำคัญกับรายละเอียดเล็กๆน้อยๆ เช่นการใช้ป้ายสัญลักษณ์ การใช้ประโยชน์ของสวนและสระว่ายน้ำ
2. การจัดผังอาคารใน LOBBY แบ่งเป็น 4 หลังเล็กๆ วางบนสระน้ำ และอาคารเปิดโล่งมีมุมมองตามแนวแกนไปตามทะเลสาบ
3. การประยุกต์วัสดุใหม่ๆเข้ากับกับการตกแต่งภายในและตัวอาคารภายนอก

ข้อเสียของโครงการ

1. การแบ่ง 3 ส่วนใหญ่ แยกห้องพักออกจาก POOL VILLAS ไปยังอีกฝั่งของทะเลสาบ ทำให้การใช้สอยไม่สะดวกและไม่ต่อเนื่อง ต้องเดินข้ามสะพานมาเป็นระยะไกลมาก หรือต้องใช้รถไฟฟ้ามายังส่วนบริการต่างๆ
2. การแยกห้องพักเรียงรายตามทะเลสาบ ทำให้การบริการลำบากต้องอาศัยรถเล็ก ทำให้สิ้นเปลืองแรงงานในส่วนนี้
3. การวางตำแหน่งที่จอดรถของโครงการห่างจากตัวโรงแรมมากเกินไป ทางเดินจากที่จอดรถไม่ได้รับการออกแบบให้มีร่มเงาจากต้นไม้หรือหลังคา
4. ทางเข้าทั้ง 3 ส่วนของโรงแรม ไม่มีการบ่งบอกหน้าที่ที่ต่างกัน ควรมีการเน้นความสำคัญของส่วนโรงแรมซึ่งเป็นอาคารหลัก เพื่อเชิญเชิญและไม่เกิดการเข้าใจผิด

2.3 อัตรากำลังคนใน Jiva Kata Resort

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

มีการดำเนินงานโดยเน้นเพื่อสุขภาพ (Health Resort) จำแนกอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ 3 ส่วน คือ

- Room Design (ห้องพัก)
- Spa Treatment
- F&B

โดยอ้างอิงจากกรณีศึกษา 3 แห่งคือ รีสอร์ทสุขภาพพีวาศรม อ.หัวหิน ,Lemeridien Phuket, Grand Spa & Fitness Sukhumvit Bangkok

โรงแรมโดยส่วนใหญ่แบ่งประเภทพนักงานตามลักษณะของงานได้ 4 ระดับ ดังนี้

1. พนักงานระดับบริหาร เช่น ผู้จัดการทั่วไป (General Manager)
2. พนักงานทำงานเหนือระดับเทคนิค เช่น ผู้จัดการหรือหัวหน้าแผนกต่างๆ
3. พนักงานที่ใช้เทคนิคระดับกลาง เช่น บาร์เทนเดอร์ , หัวหน้าพนักงาน , หัวหน้าแม่บ้าน
4. พนักงานที่ไม่ต้องใช้เทคนิค เช่น คนขนของ , พนักงานทำความสะอาด, เสมียน, พนักงานทั่วไป

จำนวนพนักงานในโครงการ สามารถแบ่งเฉลี่ยตามประเภทของพนักงานได้ตามตาราง ดังนี้

ระดับพนักงาน	อัตราส่วน(%)	จำนวนพนักงาน(คน)
ระดับ 1 พนักงานระดับบริหาร	2.5	2
ระดับ 2 พนักงานเหนือระดับเทคนิค	6.5	7
ระดับ 3 พนักงานที่ใช้เทคนิคระดับกลาง	16	14
ระดับ4 พนักงานที่ไม่ใช้เทคนิค	75	67

อัตรากำลังภายใน Jiva Kata Resort

General Manager จำนวน 1 คน

Assistant Manager จำนวน 1 คน

1.แผนกบัญชี(Controllor) จำนวน 3 คน

Accounting Manager 1

F&B Cost Controllor 1

Store Keeper 1

2.แผนกบุคคล (Personal Division) จำนวน 5 คน

Personal & Training Manager 1

Training Co-ordinator 1

P& T Officer 1

Time Keeper 1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Driver	1
3.แผนกแม่บ้าน(House Keeping Division) จำนวน 11 คน	
Executive House Keeper	1
Laundry & Unifrom Attn.	1
Frorist & Roommaid	5
Cleaner	4
4.แผนกอาหารและเครื่องดื่ม (Food & Beverage Division) จำนวน 15 คน	
F&B Manager	1
Restaurant + Coffee Shop Manager	1
Captain	1
Bartender	2
Waiter & Waitress	6
Executive Chef	1
Sous Chef	1
Room Service Order Manager	1
Service Order	1
5. Front Office (Room Division) จำนวน 8 คน	
Room Division Manager	1
Receptionist	4
Resorvator	1
Drivers	1
Front Office Manager	1
6.แผนกรักษาความปลอดภัย(Security) จำนวน 24 คน	
Spa Manager	1
Assistant Spa Manager	1
Reception	3
Therapist	8
Sauna & Stream	2
Salon	2
Swimming Pool	3
Fitness Manager	1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Fitness Junior Instructor	2
<u>8.แผนก Engineer</u>	จำนวน 4 คน
Chef Engineer	1
Engineer Clerk	1
Technician	1
Gardener	1

หน้าที่และความรับผิดชอบของบุคคลภายในโครงการแบ่งตามแผนกต่างๆ ดังนี้

1. Spa Treatment

ผู้จัดการ (Spa Manager)

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ควบคุม และรับผิดชอบการดำเนินงานทั้งหมดในส่วนของสปา
เจ้าหน้าที่ทะเบียนแผนกสปา (Spa Receptionist)

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ต้อนรับแขกที่มาลงทะเบียน ส่งข้อมูลด้าน Medical ไปยังส่วน
 ต่างๆ เช่น ส่วน Restaurant และส่วน Front Office เพื่อทำการบันทึกประวัติ

Therapist

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ให้บริการด้านนวดและการบำบัดอื่นๆ เช่น Afotion , Body Blitz

Fitness Manager

หน้าที่ความรับผิดชอบ : รับผิดชอบการดำเนินงานทั้งหมดในส่วน Fitness Center

Fitness Junior Instructor

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ดูแลให้คำแนะนำแขกที่มาใช้บริการใน Fitness Center และช่วย
 ในการลงทะเบียนการให้บริการของผู้ใช้บริการ

Pool Attendant

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ดูแลและรักษาความปลอดภัยบริเวณสระว่ายน้ำ รวมถึงนำการ
 ออกกำลังกายได้น้ำ

Hair Stylist

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ให้บริการด้านการจัดแต่งทรงผม การทำ Treatment เส้นผม และ
 การบริการแต่งหน้าแก่ผู้รับบริการ

2. ฝ่ายตรวจร่างกาย(Medical Treatment)

Nurse

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ตรวจเช็คสุขภาพ และให้คำแนะนำในการปฏิบัติตามตารางเวลา
 ขณะที่พักผ่อนอยู่ในโครงการ

Receptionist

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ด้อนรับแขกที่มาลงทะเบียน

3. ฝ่ายควบคุมบัญชีและการเงิน (Controller & Accounting Department)

Accountant Manager

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ควบคุมบันทึกรายงานบัญชีทุกประเภท ตลอดจน ทรัพย์สินของโครงการ บริหารงานเกี่ยวกับการเงินและการบัญชีทั้งหมด ตลอดจนวิเคราะห์งานด้วย

F&B Cost Controller

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ควบคุมดูแลด้านรายการสั่งซื้อสินค้า ต้นทุนกำไร และรวบรวมข้อมูลด้านการขายอาหารและเครื่องดื่ม

Income A / O Payable

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ตรวจสอบรายได้ และรายจ่ายประจำวันให้ถูกต้อง จัดทำรายการต่างๆที่มีผลต่อรายได้สมบูรณ์

Account Clerk

หน้าที่ความรับผิดชอบ : บันทึกรายงานปริมาณ และราคาต้นทุนตามความเป็นจริงในการซื้ออาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนคนที่จ่ายไปเพื่อการขาย

Store Keeper

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ดูแลพัสดุอาหารและเครื่องดื่ม (F&B Store) คลังพัสดุทั่วไป (General Store) และรับผิดชอบของทั้งหมดที่เข้าเก็บในคลังพัสดุ (Store) โดยลงบัญชีของนำเข้า

4. ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม (Food & Beverage)

F&B Manager

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ควบคุมดูแลในด้านอาหารและเครื่องดื่มภายในห้องอาหารและประสานงานกับฝ่าย Medical Treatment เพื่อดูแลควบคุมอาหารของผู้รับบริการ

Captain

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ควบคุมการบริการในส่วนที่รับผิดชอบให้ดำเนินไปด้วย ความเรียบร้อยนอกเหนือไปจากฝึกอบรมพนักงานในความรับผิดชอบให้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งรับผิดชอบพนักงานบริการชาย-หญิง พนักงานเก็บโต๊ะที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบ

Waiter – Waitress

หน้าที่ความรับผิดชอบ : บริการอาหารและเครื่องดื่มแก่ผู้รับบริการ

5. ฝ่ายบุคคล (Personal Department)

Personal & Training Manager

หน้าที่ความรับผิดชอบ : จัดระบบ จำแนกหน้าที่ของพนักงานและลูกจ้าง การว่าจ้าง

แรงงานควบคุมดูแลความเรียบร้อยทั่วไปของพนักงาน จัดหาพนักงานบรรจุใหม่ กำหนดสวัสดิการ และความเป็นอยู่ของพนักงานและควบคุมดูแลด้านการฝึกอบรมพนักงาน

Training Co-ordinator

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ดำเนินการฝึกอบรมพนักงานทุกแผนก เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพ ภายหลังจากในการทำงาน มาตรฐาน และการพัฒนาตนเอง รวมทั้งการติดตามผลการฝึกอบรม ตามที่ได้กำหนดไว้ในการฝึกอบรมประจำปี

Personal & Training Officer

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ช่วยผู้จัดการแผนกฝึกอบรมในเรื่องต่างๆ เช่น การวางแผนและพัฒนาการฝึกอบรม การดำเนินการฝึก การจัดโครงการ และการเตรียมเอกสาร รวมถึงการจดกำหนดการอื่นๆด้วย

Staff Canteen

หน้าที่ความรับผิดชอบ : รับผิดชอบหน้าที่ในห้องอาหารพนักงาน

Staff House Attendant

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ควบคุมดูแลความเรียบร้อยในส่วนของพนักงาน

Chef Gardener

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ควบคุมดูแลการทำงาน คนสวน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดไม้ประดับต่างๆ

Gardener

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ดูแลสวนและไม้ประดับในโครงการ

Cleaner

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ทำความสะอาดทั่วไป ยกเว้นห้องพักซึ่งเป็นหน้าที่ของ

Roomaids

6. ฝ่ายช่าง (Engineering Department)

Chef Engineer

หน้าที่ความรับผิดชอบ : มีหน้าที่รับผิดชอบ ควบคุมดูแลด้านการซ่อม และการบำรุงรักษา อาคาร สถานที่ทั่วไป,ด้านไฟฟ้า,ประปา,เครื่องเรือนของโครงการ,อุปกรณ์อื่นๆในส่วน Spa

Technician

หน้าที่ความรับผิดชอบ : มีหน้าที่ซ่อม และการบำรุงรักษาอาคารสถานที่โดยทั่วไป,ด้านไฟฟ้า,ประปา,เครื่องเรือนของโครงการ,อุปกรณ์อื่นๆในส่วน Spa Treatment

7. ฝ่ายบริการส่วนหน้า

Front office Manager

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ควบคุม ดูแล ในการดำเนินงานต้อนรับ และปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานให้มีประสิทธิภาพ อำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการ

Receptionist

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ประสานงาน และรับผิดชอบในการต้อนรับแขกที่มาลงทะเบียน รับผิดชอบในด้านการจองห้องพักล่วงหน้า และให้บริการด้านการติดต่อรถ การให้คำแนะนำและ ผู้รับบริการ

Driver

หน้าที่ความรับผิดชอบ : รับผิดชอบดูแลยานพาหนะของโครงการ และขับรถไฟฟ้าเพื่อรับส่งผู้บริการ ระหว่างโครงการกับลานจอดรถโครงการ

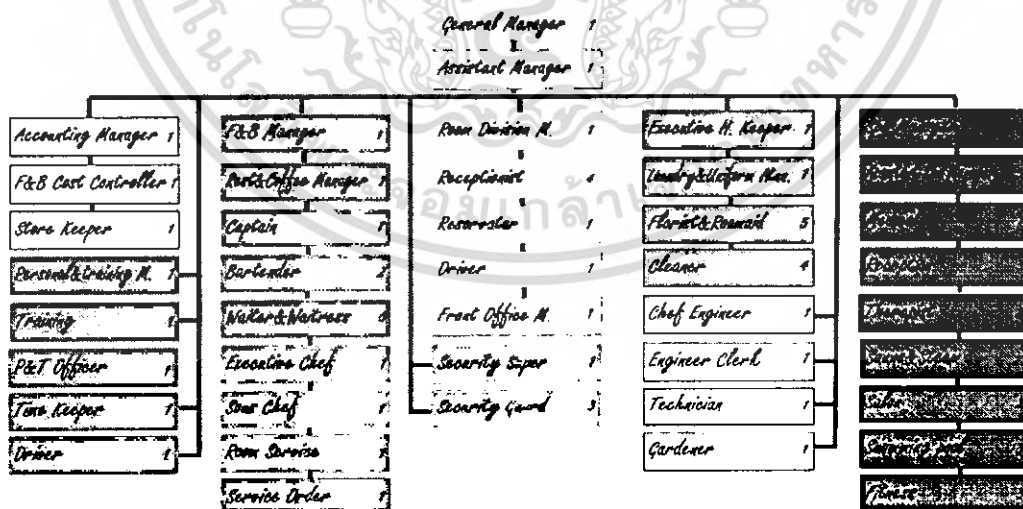
Security Supervisor

หน้าที่ความรับผิดชอบ : บริหารและปฏิบัติงานด้านการรักษาความปลอดภัย เพื่อป้องกันความเสียหายที่พบบ่อยบุคคล และทรัพย์สินภายในโครงการ

Security Guard

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ดูแล และรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล และทรัพย์สินภายในอาณาเขตโครงการ

การแบ่งอัตรากำลังคนตามหน่วยงานต่าง ๆ ของโครงการจิวาเกะตะรีสอร์ทแอนด์สปา



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 3 พฤติกรรมและพื้นที่ที่ต้องการ

3.1 พฤติกรรมของผู้รับบริการ

ผู้รับบริการ คือผู้ที่เข้ามาในอาคาร เพื่อรับบริการทั้งในด้านการพักอาศัย หรือการมาเที่ยวพักผ่อนหย่อนใจ หรือมาติดต่อธุรกิจ มีการรับประทานอาหาร จึงมาใช้บริการจัดเลี้ยงภายในอาคาร

3.1.1 ประเภทของผู้รับบริการ สามารถแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

3.1.1.2 ผู้มาพักโรงแรม หรือ ผู้มาใช้บริการห้องพักของโรงแรม อาจเป็นนักท่องเที่ยว นักธุรกิจ หรือผู้มาพักผ่อนเป็นครอบครัว โดยทั่วไปแบ่งแยกต่างประเทศออกเป็น 4 กลุ่ม คือ

3.1.1.2.1 F.I.T. (FREE LANCE INDIVIDUAL TRAVELLER)

โดยมากจะมาเป็นส่วนตัว โดยทำ Reservation ผ่านมาทาง Tour Agency หรือเลือกที่จะมาพักด้วยตัวเอง

3.1.1.2.2 GROUP TOUR เป็นประเภทที่มาเป็นกลุ่มประมาณ 15-30 คน โดยผ่าน Tour Agency

3.1.1.2.3 G.I.T. (GROUP INDIVIDUAL TRAVELLER) หมายถึงพวกที่จัดเป็นกลุ่มเอง ประมาณ 7-15 คน โดยมากแล้วจะเป็นนักท่องเที่ยว

3.1.1.2.4 COMMERCIAL แยกประเภทที่มาทำธุรกิจ หรือมาสัมมนา

3.1.1.2 ผู้มาใช้บริการร่วม

3.1.1.2.1 ผู้มาใช้บริการประชุมสัมมนาต่างๆ มีการวางหมายกำหนดการอย่างเป็นทางการ

3.1.1.2.2 ผู้มาใช้บริการสถานที่จัดเลี้ยงต่างๆ

3.1.1.2.3 บุคคลทั่วไประดับต่างๆ ซึ่งสามารถเข้ามาจับจ่าย รับประทานอาหารได้ หรืออาจใช้เป็นสถานที่นัดพบติดต่อการงาน หรือมาพักผ่อนหย่อนใจ

3.1.1.2.4 ผู้มาติดต่อธุระ

3.1.2 พฤติกรรมการเข้าใช้อาคาร

3.1.2.1 พฤติกรรมต่างๆ ของผู้ใช้อาคาร เป็นตัวกำหนดสิ่งต่อไปนี้

3.1.2.1.1 องค์ประกอบในการใช้พื้นที่ของอาคาร

3.1.2.1.2 ความต้องการก่อนหลังขององค์ประกอบอาคาร

3.1.2.1.3 กำหนดการใช้เฟอร์นิเจอร์ ที่ใช้สอยในส่วนต่างๆของอาคาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.2.2.2 พฤติกรรมภายในส่วนของโรงรับรอง

3.1.2.2.1 แยกที่มาพัก

เวลาที่มาใช้บริการ ขึ้นอยู่กับเวลาของเครื่องบินหรือพาหนะที่ใช้ในการเดินทาง
 การเดินทาง รถของโรงแรมที่จัดบริการรับคนจากสนามบิน มาขึ้นเรือไปสู่ที่พัก
 หน้าที่ เป็นแขกของโครงการ
 บทบาท ปฏิบัติตามกฎหมายที่วางไว้
 พฤติกรรม เมื่อเดินทางมาถึงจะขึ้นจากเรือ เดินสู่โรงรับรอง ติดต่อน้องพัก ซึ่งจะมีการจองล่วงหน้าไว้แล้ว อาจจะนั่งพักผ่อนก่อน แล้วจึงไปห้องพัก จากนั้นก็ออกจากห้องพักไปใช้บริการในส่วนต่างๆของโครงการ เช่น รับประทานอาหาร ฟังเพลง และพักผ่อนในห้องพัก

3.1.2.2.2 บุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้บริการ

เวลาที่มาใช้บริการ ขึ้นอยู่กับเวลาของเครื่องบินหรือพาหนะที่ใช้ในการเดินทาง
 การเดินทาง โดยรถส่วนตัว รถรับจ้าง
 หน้าที่ เป็นแขกที่เข้ามาใช้บริการของโรงแรม
 บทบาท เข้ามาที่โรงรับรอง เพื่อนั่งรอพบแขกของโรงแรม และปฏิบัติตามกฎหมายที่วางไว้
 พฤติกรรม บุคคลที่มาใช้บริการทั่วไป ก็จะเข้าสู่ส่วนบริการต่างๆ ตามความต้องการ และเมื่อเสร็จสิ้นภารกิจแล้วจึงเดินทางกลับ

บุคคลที่เข้ามาติดต่อกับแขกที่พักในโครงการ อาจจะใช้โทรศัพท์ติดต่อไปหาแขกที่ห้องพัก แล้วรอที่โรงรับรอง จากนั้นมีการปรึกษาคูศุภฤกษ์ สั่งเครื่องดื่ม และนั่งพักผ่อน

3.2.2.3 พฤติกรรมภายในส่วนของ MINI BAR

หน้าที่ รับบริการเครื่องดื่ม
 บทบาท - แต่งกายสุภาพ
 - พูดคุยอย่างสุภาพ
 พฤติกรรม - เข้ามาบริเวณ BAR
 - สั่งอาหารว่างและเครื่องดื่ม
 - สนทนา
 - เมื่อต้องการกลับ เรียกพนักงานมาเก็บเงิน
 - รับเงินทอนและออกจากบริเวณ BAR

3.2.1.1 ฝ่ายบริหาร คือบุคคลที่ทำงานในระดับบริหาร หรือระดับมั่นคงของ โรงแรม เช่นผู้จัดการ หรือผู้ช่วยผู้จัดการแผนกต่างๆ

3.2.1.2 เจ้าหน้าที่ คือบุคคลที่ทำงานภายในโรงแรม แต่มีตำแหน่งหน้าที่ประจำ เช่น เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ฝ่ายแคชเชียร์ ฝ่ายลงทะเบียนห้องพักแขก เป็นต้น เจ้าหน้าที่เหล่านี้ทำงานอยู่ใน FRONT OF THE HOUSE ซึ่งต้องพบปะติดต่อแขกอยู่เสมอ

3.2.1.3 พนักงานทั่วไป คือพนักงานครัว พนักงานช่าง พนักงานทำความสะอาด พนักงานขนของ เป็นต้น พนักงานเหล่านี้อยู่ในส่วน BACK OF THE HOUSE

3.2.2 พฤติกรรมการให้บริการ

3.2.2.1 พฤติกรรมภายในส่วนของโถงรับรอง

ผู้ให้บริการในส่วนของ FRONT DESK มีการทำงานแบ่งออกเป็น 3 ผลัด ดังนี้

ผลัดที่ 1 08.00 - 16.00 น.

ผลัดที่ 2 16.00 - 24.00 น.

ผลัดที่ 3 24.00 - 08.00 น.

3.2.2.1.1 แผนกทะเบียน (REGISTRATION)

หน้าที่ ลงทะเบียนการเข้าพักของแขก CHECK - IN และ CHECK - OUT

บทบาท

- ยืนประจำตำแหน่งในส่วนของ FRONT DESK

- ลงทะเบียนการเข้าพักของแขกแต่ละคน

- หาห้องพักให้แขก

- ทำสถิติการเข้าพักของโรงแรม

- ต้อนรับแขก

พฤติกรรม

- กล่าวต้อนรับและแจ้งชนิดห้องพักแก่แขก ตรวจสอบชื่อที่แขก

Book ไว้โดยตรวจดูจากคอมพิวเตอร์ที่ CONTER

- ทำการ CHECK - IN ให้กับแขกโดยให้แขกเซ็นชื่อ ที่อยู่ วันเดือนปี

เกิดสัญชาติ อาชีพ การทำงาน ใบสำคัญประจำตัวต่างดาว บัตรประจำตัวประชาชน ลงในใบกรอก เรียกว่า บัตรจดนามผู้เข้าพัก ระยะเวลาและการเลิกพักในเวลาใด วันใด

- เมื่อแขกเซ็นชื่อแล้ว พนักงานจะทำการกรอกตัวเลข ที่ยังไม่ได้กรอกขอ

ใบสำคัญ เช่น PASSPORT หรือบัตรประชาชนเพื่อให้ถูกต้อง

- จากนั้นหยิบ ROOM CARD ให้กับแขกแล้วพนักงานนำไปยังห้องพัก

- เมื่อทำการ CHECK - IN เรียบร้อยแล้วจะนำไปบันทึกลงคอมพิวเตอร์เพื่อทำสถิติ และนำไปตรวจกับกองตรวจคนเข้าเมือง จากนั้นออกบิลล์ห้องพักแขก นำไปส่งให้กับ CASHIER เพื่อคิดจำนวนเงินอีกที

- ทำการลงทะเบียนประจำวัน ว่ามีผู้มาพักจำนวนเท่าไร
- โทรศัพท์ไปทางแผนกแม่บ้าน เพื่อติดต่อว่าแขกเข้าพักห้องไหนเพื่อจัดเตรียมการบริการให้เรียบร้อย

- กรณีที่แขกขอย้ายห้องพัก ให้ตรวจว่าห้องไหนว่าง จากนั้นรับกุญแจคืนและให้ ROOM CARD ใหม่แก่แขก ทำการป้อนข้อมูลเข้าคอมพิวเตอร์ จากนั้นนำไปเปลี่ยนห้องให้แก่ CASHIER จะได้ทำการต่อสายโทรศัพท์ และจัดเตรียมการบริการห้องใหม่ให้เรียบร้อย

- ทำการตอบข้อซักถามและคอยต้อนรับ
- กรณีที่อุปกรณบริเวณ FRONT DESK เสียหาย ติดต่อกแผนกช่างให้ทำการซ่อมแซม

3.2.2.1.2 ประชาสัมพันธ์ (INFORMATION)

หน้าที่ ให้ข่าวสารและตอบคำถามแก่ผู้มาพัก

บทบาท - ต้อนรับแขกที่เข้ามาใช้บริการในโรงแรม
- ตอบข้อซักถามและให้คำแนะนำแก่แขก
- แจกเอกสาร และแนะนำสถานที่ท่องเที่ยวบริเวณเกาะมุกด์ รวมทั้ง แนะนำการหาซื้อสินค้าและของที่ระลึกตามความเหมาะสม

พฤติกรรม - บริการด้านไปรษณีย์และโทรเลข
- เมื่อแขกเข้ามาถามปัญหาหรือต้องการทราบข้อมูลการท่องเที่ยว ก็

จะคอยตอบในตำแหน่ง CONTER ที่ยืนอยู่ คอยแจกเอกสารแนะนำเกาะมุกด์

- เมื่อมีผู้มาติดต่อกับแขกที่พัก ก็จะแจ้งชื่อ นามสกุล ให้แก่พนักงานเพื่อไปตรวจที่ INFORMATION ซึ่งจะใส่ชื่อแขกเรียงตามตัวอักษรและหมายเลขห้องพัก
- มีตารางราคาห้องพัก คอยบริการแก่แขกที่ต้องการทราบรายละเอียด
- โทรศัพท์ติดต่อแผนกต่างๆ พนักงานจะรับข้อความที่มาถึงแล้วแจ้งไปยังแขก รับจดหมายจากบุรุษไปรษณีย์ ทำการแยกชื่อห้องแล้วนำไปเสียบไว้ที่ KEY RACK ตรงบริเวณลงทะเบียน

- พนักงานรับข้อจากแขกที่ต้องการส่งไปยังห้อง TELEX และรับข้อความที่ส่งมาโดย TELEX ให้แก่แขกทางช่อง KEY RACK พนักงานฝ่ายทะเบียนจะเป็นผู้นำไปให้แก่แขก เมื่อแขกมารับกุญแจ

- INFORMATION ทำหน้าที่เป็น FRONT CASHIER และ SAFE DEPOSIT

3.2.2.1.3 FRONT CASHIER

- หน้าที่** เก็บค่าบริการต่างๆ และแลกเปลี่ยนเงินแก่แขก
- บทบาท**
- รับบิลล์จากแผนกทะเบียนมาจัดเก็บเข้าแฟ้ม
 - คิดเงินค่าห้องของแขกทุกวัน
 - ตรวจสอบไปยังแผนกต่างๆ ว่าแขกเข้าไปใช้บริการอะไรบ้างเป็นเงินเท่าไร
 - CHECK OUT ให้แก่แขก
 - แลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
- พฤติกรรม**
- รับบิลล์จากแผนกทะเบียน เมื่อแขกมาพักมาจัดเก็บเข้าแฟ้ม
 - พนักงาน CASHIER นำบิลล์ดังกล่าวของทุกห้องเข้าตรวจทุกวัน
- เป็นการคิดเงินค่าห้องพักแขกประจำวัน เมื่อแขกมา CHECK OUT พนักงาน CASHIER จะโทรถาม MAID ว่าแขกที่พักห้องนี้ ชื่อนี้ ได้เปิดบริการอะไรบ้าง จะได้ทำการออกบิลล์ และโทรไปตาม OPERATOR ว่าแขกห้องนี้โทรศัพท์กี่ครั้ง แล้วโทรไปที่หน่วยอื่นๆ ว่าแขกใช้บริการอะไรบ้าง โดยนำบิลล์ ไปเข้าเครื่องรวมจำนวนเงินที่แขกใช้ทั้งหมดที่ฝ่ายทะเบียน
- รับเงินค่าบริการจากแขก
 - ตรวจสอบยอดเงินที่ได้รับไปยังแผนกบัญชี
 - ถ้าแขกต้องการแลกเปลี่ยนเงินตรามาเป็นเงินไทย ก็ต้องทำการแลกเปลี่ยน
- ในอัตราสากล มี BOARD แสดงอัตราแลกเปลี่ยนเงินติดไว้ให้แขกดู
- จะต้องมียกเก็บเงิน จำแนกเงินในสกุลต่างๆ อย่างเป็นทางการและเป็น
- สกุลด้วย

3.2.2.1.4 BELL CAPTAIN

- หน้าที่** ควบคุมการทำงานของ BELL BOY
- บทบาท**
- ควบคุมการทำงานของ BELL BOY ให้มีประสิทธิภาพ
 - ถ้าแขกมาจะต้องคอยช่วยเหลือ BELL BOY
 - รับโทรศัพท์ที่มาถึงแขกและส่งให้ BELL BOY ไปเชิญแขกมารับโทรศัพท์
- พฤติกรรม**
- นั่งทำงานบริเวณ CONTER

- ควบคุมการทำงานของ BELL BOY ถ้าแขกมาจะต้องคอยช่วยขนของ
- กรณีที่แขก CHECK OUT แล้วต้องการฝากของไว้ พนักงานจะต้องออกตัว และตรวจว่าแขกมี BILL CHECK OUT หรือไม่ จากนั้นนำกระเป๋าไปเก็บใน BAGGAGE ROOM
- คอยรับโทรศัพท์บริเวณ CONTER เมื่อแขกต้องการคนไปขนกระเป๋าบนห้องพักเพื่อจะ CHECK OUT จะออกคำสั่งให้ BELL BOY ไปตามตัวแขกมารับโทรศัพท์

3.2.2.1.5 BELL BOY

- หน้าที่** บริการขนกระเป๋าเดินทางและสัมภาระให้กับแขก
- บทบาท**
- ขนกระเป๋าเดินทางของแขกที่ CHECK IN แล้วไปยังห้องพัก
 - ขนกระเป๋าเดินทางของแขกที่ CHECK OUT ไปที่เรือโดยสาร
 - ตามแขกมารับโทรศัพท์
- พฤติกรรม**
- อยู่ประจำทางเข้า
 - ออกไปรับกระเป๋าเพื่อนำมายัง CONTER เพื่อ CHECK IN
 - นำกระเป๋าไปยังห้องพักแขก
 - รับคำสั่งจาก BELL CAPTAIN ว่าห้องไหน CHECK OUT แล้วขึ้นไป
- ขนกระเป๋าลงมา**
- เมื่อแขก CHECK OUT ขนกระเป๋าเดินทางของแขกไปที่เรือโดยสาร
 - กรณีที่แขกฝากของไว้ ต้องออกตัวเพื่อสะดวกในการรับคืน จากนั้นนำ
- กระเป๋าไปเก็บใน BAGGAGE ROOM**
- ถ้ามีโทรศัพท์มาถึงแขก จะต้องเป็นผู้ไปตามแขก

3.2.2.1.6 RESERVATION

- หน้าที่** รับจองห้อง
- บทบาท** คอยรับความประสงค์แขก ว่าต้องการห้องพักจำนวนเท่าไร แบบไหน
- พฤติกรรม**
- คอยรับโทรศัพท์ของแขกที่มาติดต่อ หรือที่มาติดต่อด้วยตนเอง เพื่อทราบความต้องการขนาดของห้องและจำนวนห้อง
 - ตรวจกับฝ่ายทะเบียนแล้งแจ้งว่ามีห้องที่ต้องการหรือไม่
 - เมื่อตกลงเรียบร้อยแล้ว ทำบัตรจองห้องให้แก่แขก และถ้ามีแขกเพิ่ม
- ภายหลังก็จะส่งไปฝ่ายทะเบียนเพื่อรอรับการมาของแขก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งาน เพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.2.2.2 พฤติกรรมภายในส่วนของ MINI BAR

ผู้ให้บริการ มีการทำงานแบ่งออกเป็น 3 ผลัด ผลัดละ 4 คน ดังนี้

- ผลัดที่ 1 06.00 - 19.00 น.
- ผลัดที่ 2 14.00 - 22.00 น.
- ผลัดที่ 3 22.00 - 06.00 น.

3.2.2.2.1 BARTENDER จำนวน 1 คน

- หน้าที่ ผสมเครื่องดื่มและจัดอาหารว่าง
- บทบาท
- ตอบรับรายการจากพนักงานบริการ
 - ผสมเครื่องดื่มและจัดอาหารว่าง
- พฤติกรรม
- รับรายการพนักงานบริการแล้วนำไปไว้ที่ COUNTER
 - จัดรายการตามที่สั่ง
 - วางไว้บน COUNTER พนักงานจะนำไปส่งให้แก่แขก
 - พนักงานจะนำบิลล์ วางไว้ 1 ใบ และเก็บไว้ที่ CASHIER 1 ใบ

3.2.2.2.2 พนักงานบริการ จำนวน 2 คน

- หน้าที่ ให้บริการแก่แขกที่มานั่ง MINI BAR
- บทบาท
- ให้บริการแก่แขกและดูแลความเรียบร้อย
- พฤติกรรม
- คอยยืนอยู่เพื่อแขกจะได้เรียกใช้สะดวก
 - นำรายการอาหารไปไว้ที่ COUNTER ผสมเครื่องดื่ม
 - นำเครื่องดื่มไปให้แก่แขก และคิดเงินเมื่อแขกจะกลับ

3.2.2.2.3 CASHIER จำนวน 2 คน

- หน้าที่ คิดค่าบริการและเก็บเงิน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- บทบาท**
- รับรายการจากพนักงาน
 - คิดเงินและเก็บเงิน
 - ทำบัญชีส่งฝ่ายบัญชีของโรงแรมต่อวัน
- พฤติกรรม**
- นั่งบริเวณ COUNTER CASHIER
 - รับรายการจากพนักงาน
 - คิดเงินและเก็บเงิน ทอนเงิน ทำบัญชี
 - รูดบัตรลงบัญชีในคอมพิวเตอร์ ในกรณีที่แขกใช้ ROOM CARD
- จ่ายเงินแทนเงินสด

3.2.2.3 พฤติกรรมภายในส่วนของ RESTAURANT

เปิดบริการตั้งแต่เวลา 10.00 - 22.00 น.

ผู้ให้บริการ มีการทำงานแบ่งออกเป็น 2 ผลัดดังนี้

ผลัดที่ 1 10.00 - 16.00 น.

ผลัดที่ 2 16.00 - 22.00 น.

3.2.2.3.1 MANAGER

- หน้าที่** ควบคุมความเรียบร้อยในร้านอาหาร
- บทบาท**
- รับคำสั่งจากฝ่ายบริหารแจ้งประสานกับพนักงานในความรับผิดชอบ
 - ตรวจสอบความเรียบร้อย
 - แนะนำและปรับปรุงการบริการอยู่เสมอ
- พฤติกรรม**
- ดูแลความเรียบร้อยกับผู้ช่วย
 - คอยต้อนรับและแนะนำแขก

3.2.2.3.2 SUPERVISOR

- หน้าที่** ดูแลการปฏิบัติงานภายในห้องที่รับผิดชอบ หรืออาจปฏิบัติงานแทนผู้จัดการ
- บทบาท**
- รับคำสั่งจากผู้จัดการ ทำหน้าที่แทน และรับผิดชอบ
 - ดูแลต้อนรับแขก
 - ดูแลพนักงานให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ
- พฤติกรรม**
- แนะนำแขก พาไปนั่ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ช่วยเรียกพนักงานบริการ
- นำบิลล์มาให้แขกเมื่อเรียกเก็บเงิน

3.2.2.3.3 CASHIER

หน้าที่ ดูแลความเรียบร้อยเกี่ยวกับการเงิน

- บทบาท**
- ตรวจสอบดูเงินแต่ละโต๊ะ
 - รับเงินเข้าบัญชี ทอนเงิน
 - ทำบัญชียอดขายในแต่ละวัน

พฤติกรรม - พนักงานนำใบสั่งของจากแขกมาไว้หน้าโต๊ะ CASHIER และ CASHIER นำมาจากชองคิดเงิน ส่งบิลล์ให้พนักงานบริการไปเก็บเงิน

- แขกที่พัก อาจใช้ ROOM CARD ลงบัญชีได้ พนักงานบริการจะนำ ROOM CARD จากแขกมาให้ CASHIER เพื่อรูดบัตรลงบัญชีไว้ในคอมพิวเตอร์ แล้วส่งไปยังฝ่ายทะเบียน

- เมื่อห้องอาหารปิด รวมยอดเงินให้ตรงกับใบเสร็จ
- นำบัญชีเสนอต่อผู้จัดการและฝ่ายบัญชี

3.2.2.3.4 พนักงานบริการ

หน้าที่ บริการเสิร์ฟอาหารแก่ผู้มารับบริการ

- บทบาท**
- เข้าทำงานก่อนเวลา 30 นาที
 - ใส่เครื่องแบบสะอาดเรียบร้อย
 - ตรวจสอบอุปกรณ์ใน SERVICE STATION ให้ครบถ้วน

พฤติกรรม - ช่วยกันจัดโต๊ะโดยปูผ้า จัดช้อนส้อม แก้วน้ำ จาน ชาม และเชิงเทียน แฉนรองจานให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย พร้อมใช้ได้ทันที

- คอยรับคำสั่งจากผู้จัดการ และผู้ช่วย
- เรียนรู้รายการอาหาร
- เมื่อแขกเข้ามาคอยบริการกล่าวทักทาย

- ถามแขกว่าต้องการเครื่องดื่มก่อนหรือไม่ ถ้าต้องการจะเรียนใบสั่งไปให้ BARTENDER เมื่อเสิร์ฟเรียบร้อย ยืนคอยรับคำสั่งอาหารจากแขก
- รับคำสั่งและทบทวน เขียนใบสั่งไปที่ครัว ซึ่งจะมีพนักงานยกออกมาที่ STATION นำไปส่งให้แขก
- คอยเติมเครื่องดื่ม คอยถามว่าต้องการอะไรเพิ่มหรือไม่
- เมื่อแขกทานอาหารเสร็จแล้ว เก็บโต๊ะ ส่งไปยังครัวแล้วถามแขกว่า ต้องการอะไรเพิ่มหรือไม่ หลังอาหารเสนอรายการของหวาน
- เมื่อคิดเงินนำบิลล์จาก CASHIER ให้ในกรณีที่แขกใช้ ROOM CARDให้นำ ROOM CARD ไปที่ CASHIER เพื่อคิดเงินแล้วนำมาคืนแก่แขก

3.2.2.4 พฤติกรรมภายในส่วนของ SPA

เปิดบริการตั้งแต่เวลา 10.00 - 22.00 น.

ผู้ให้บริการ มีการทำงานแบ่งออกเป็น 2 ผลัดดังนี้

ผลัดที่ 1 10.00 - 16.00 น.

ผลัดที่ 2 16.00 - 22.00 น.

3.2.2.4.1 SPA MANAGER

บทบาท

- รับคำสั่งจากฝ่ายบริหารและมาประสานงานกับพนักงาน
- ตรวจสอบดูแลความเรียบร้อย
- แนะนำ ปรับปรุงการบริการอยู่เสมอ

พฤติกรรม

- คอยต้อนรับและแนะนำแขก
- ดูแลความเรียบร้อย

3.2.2.4.1 SPA RECEPTIONIST

บทบาท

- ต้อนรับแขกที่มาลงทะเบียน
- จัดขั้นตอนการเข้ามาใช้บริการในส่วน TREATMENT ต่างๆ โดย

ประสานงานกับพนักงานใน SPA TREATMENT

- ดูแลเรื่องการเงินภายใน SPA TREATMENT

พฤติกรรม

- คอยต้อนรับแขกให้ลงทะเบียน ตรวจสอบข้อมูล ประวัติของแขกและการทำ TREATMENT ที่เหมาะสมสำหรับแขกจากคอมพิวเตอร์ แล้วติดต่อไปยังพนักงานบำบัด
- เชิญแขกเข้าไปใช้บริการภายใน
- เมื่อแขกใช้บริการแล้ว ออกใบเสร็จเก็บเงินค่าใช้บริการ (แขกที่ไม่ได้พัก)

3.2.2.4.1 พนักงานบำบัด

บทบาท

- ต้อนรับแขกที่มาใช้บริการ
- รับผิดชอบ และจัดความพร้อมของอุปกรณ์และวัตถุดิบที่ใช้ในการบำบัด
- ติดต่อประสานงานกับประชาสัมพันธ์

กิจกรรม

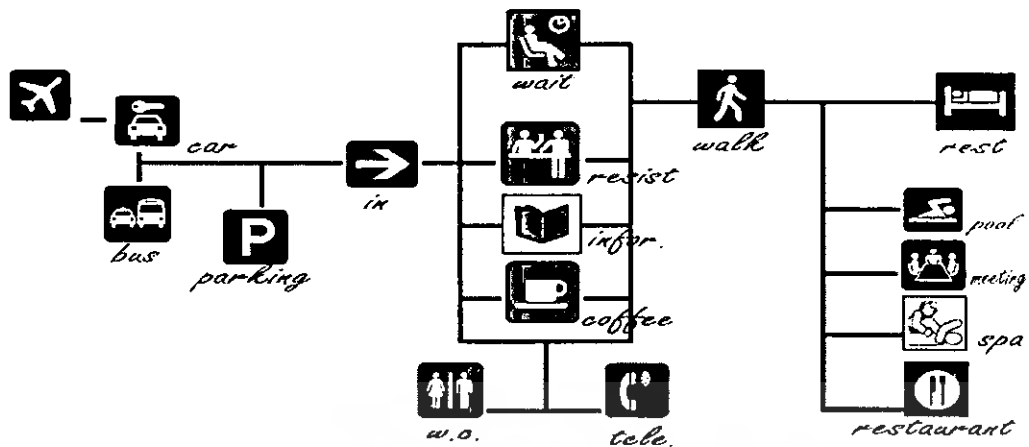
- ต้อนรับแขกที่มาใช้บริการ นำไปยังห้อง LOCKER
- พาแขกไปห้องต่างๆ ตามที่ระบุในรายการ
- เมื่อทำ TREATMENT เสร็จ พาแขกกลับมายังห้อง LOCKER
- ส่งแขกเพื่อไปยังส่วนประชาสัมพันธ์

พนักงานบำบัด แบ่งออกเป็น 3 กลุ่มคือ

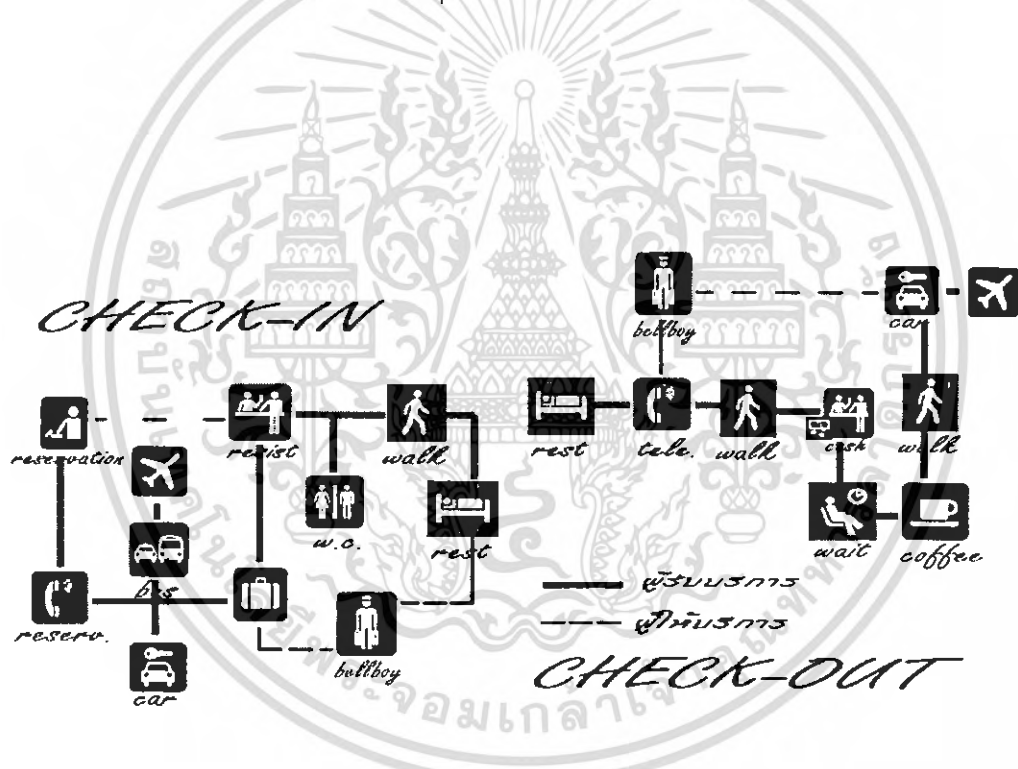
MASSAGIST ให้บริการนวดแผนโบราณแก่ผู้ให้บริการ และดูแลความสะอาด เรียบร้อยภายในห้องนวด

JACUZZI STAFF อธิบายวิธีการเข้าใช้อ่างน้ำร้อน อ่างน้ำวนแก่ผู้ให้บริการ ควบคุมอุณหภูมิและดูแลความปลอดภัย

SAUNA STAFF ควบคุมอุณหภูมิห้องเขาน้ำ อธิบายวิธีใช้ห้อง และดูแลความปลอดภัยแก่ผู้ให้บริการ

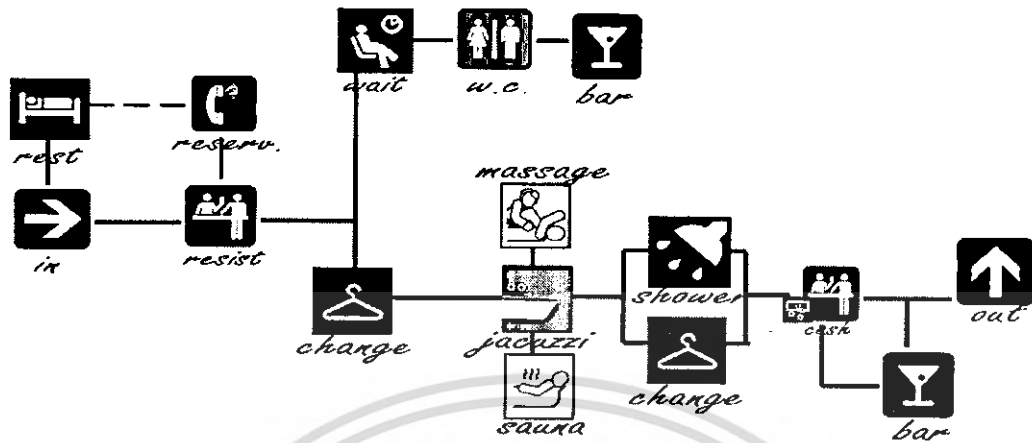


ภาพที่ 3.1 แสดงพฤติกรรมกรเข้าใช้โครงการของแขกที่มาพัก

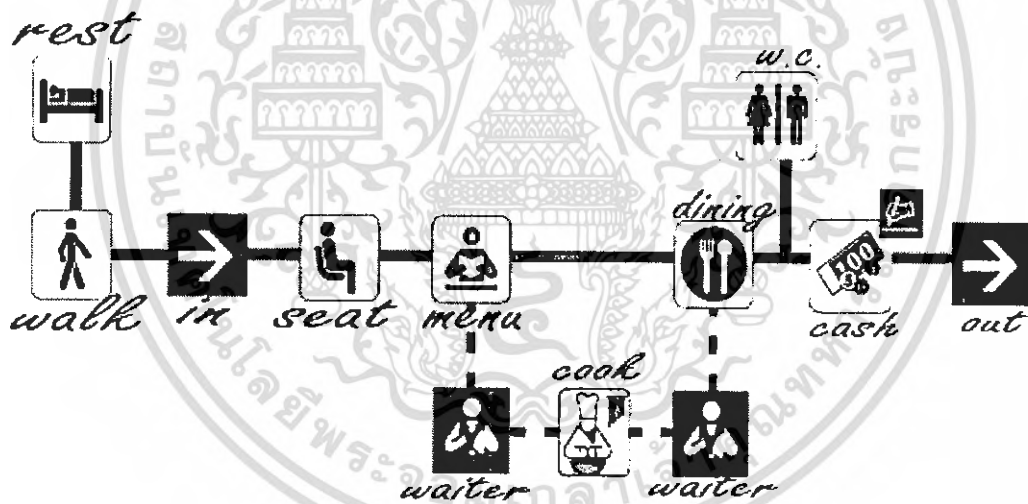


ภาพที่ 3.2 แสดงพฤติกรรมและความสัมพันธ์ของผู้รับบริการและผู้ให้บริการ ระหว่างการ check in และ check out

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

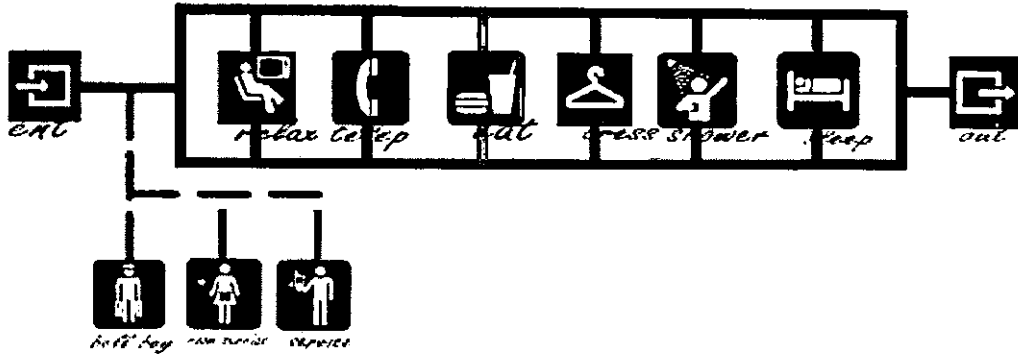


ภาพที่ 3.3 แสดงพฤติกรรมในส่วนของสปา (spa)



ภาพที่ 3.4 แสดงพฤติกรรมในส่วนของร้านอาหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.5 แสดงพฤติกรรมในส่วนของห้องพัก

3.3 วิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยภายในโครงการ

คิดพื้นที่โดยอ้างอิงแหล่งข้อมูลจาก

1. มาตรฐานในเรื่องขนาดพื้นที่ของรีสอร์ท ซึ่งส่วนใหญ่อ้างอิงมาจาก (Fred Lawson, Hotel & Planning And Refurbishment)
2. จากโครงการเปรียบเทียบ (case study) โดยนำมาปรับใช้บางส่วนให้เหมาะสม

<i>LOBBY</i>	<i>Area/Unit (M)²</i>	<i>Unit</i>	<i>Area (M)² Requirement</i>	<i>Remark</i>
<i>Front Desk</i>	<i>10.00</i>	<i>1</i>	<i>10.00</i>	<i>Case Study</i>
<i>Bell Station</i>	<i>1.80</i>	<i>1</i>	<i>1.80</i>	
<i>Lobby Hall</i>	<i>1.20</i>	<i>48</i>	<i>57.60</i>	<i>24- guest/bus</i>
<i>Waiting Area</i>	<i>7.10</i>	<i>5</i>	<i>35.50</i>	<i>Case Study</i>
<i>+Circulation +0%</i>			<i>115.20</i>	<i>Standard H.</i>
<i>TOTAL</i>			<i>220.10</i>	

ตารางที่ 3.1 แสดงพื้นที่ส่วนสโบบบี้(lobby)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

<i>RESTAURANT</i>	<i>Area/Unit (M)²</i>	<i>Unit</i>	<i>Area (M)² Requirement</i>	<i>Remark</i>
<i>Seating Area(4)</i>	<i>4.80</i>	<i>8</i>	<i>38.40</i>	<i>1.2m / seat</i>
<i>seating Area(2)</i>	<i>2.40</i>	<i>6</i>	<i>14.40</i>	<i>(planning)</i>
<i>Counter Bar</i>	<i>1.20</i>	<i>14</i>	<i>16.80</i>	<i>1/3 total seat</i>
<i>Cashier</i>	<i>2.10</i>	<i>1</i>	<i>2.10</i>	
<i>+Circulation 30%</i>			<i>48.60</i>	<i>Standard H.</i>
<i>Kitchen 30%</i>			<i>48.60</i>	
<i>TOTAL</i>			<i>166.90</i>	

ตารางที่ 3.2 แสดงพื้นที่ส่วนอาหาร (restaurant)

<i>GUESTROOM</i>	<i>Area/Unit (M)²</i>	<i>Unit</i>	<i>Area (M)² Requirement</i>	<i>Remark</i>
<i>Sleeping Area</i>			<i>12.00</i>	<i>Case Study</i>
<i>W.C. Dressing</i>			<i>11.20</i>	<i>Planning</i>
<i>Living Area</i>			<i>4.25</i>	<i>Planning</i>
<i>Outdoor Area</i>			<i>6.60</i>	<i>Planning</i>
<i>TOTAL</i>			<i>52.60</i>	<i>+circulation 30%</i>

ตารางที่ 3.3 แสดงพื้นที่ส่วนของห้องพัก (guestroom)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

SPA	Area/Unit (M) ²	Unit	Area (M) ² Requirment	Remark
Counter Reception	3.60	1	3.60	
Product Display	1.20	1	1.20	
Waiting Area	9.00	1	9.00	
+circulation 30%			4.20	
TOTAL			18.00	
Thai Massage	16.00	4	64.00	Case Study
Spa Aroma.	32.00	3	96.00	
TOTAL			160.00	
Shower	1.50	3	4.50	
Rest Room	1.50	7	10.50	
Jacuzzi	16.00	1	16.00	
+circulation 30%			10.20	
TOTAL			34.20	
TOTAL			214.20	

ตารางที่ 3.4 แสดงพื้นที่ส่วนของสปา (spa)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 4 ระบบสภาพแวดล้อมภายใน

4.1 ระบบแสงสว่างในการตกแต่งภายใน

แสงเป็นองค์ประกอบหนึ่งที่สำคัญในงานตกแต่งภายใน แสงไฟนอกจากจะให้ความสว่างในการมองเห็นแล้ว ยังมีผลต่อความรู้สึกทำให้เกิดความน่าสนใจได้ ซึ่งในการออกแบบแสงไฟภายในต้องคำนึงถึง

- คุณภาพ หรือความสว่างของไฟที่สามารถเปลี่ยนได้
- คุณสมบัติของการสะท้อนของวัสดุไม่เท่ากัน
- ตำแหน่งที่ตั้งของดวงไฟ
- สี และเงาที่จะเกิดขึ้นบริเวณโดยรอบ

แสงประดิษฐ์ นับเป็นสิ่งที่มีความสำคัญในการตกแต่งภายใน เรียกว่าเป็นเครื่องมือกลไกในงานสถาปัตยกรรม (Tool of the Architec) แสงประดิษฐ์เป็นสิ่งที่ความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี สร้างสรรค์ขึ้นมา โดยมีหลายแบบ หลายลักษณะ ในปัจจุบันแทบทุกมุมโลกใช้แสงประดิษฐ์ในการช่วยจัดแสดง (Display) และสร้างบรรยากาศภายใน อันเป็นประโยชน์ต่อยอดขายและ การดึงดูดลูกค้า

ปัจจัยในการติดตั้งเบื้องต้น

1. ความกว้างของห้อง ห้องที่กว้างมากต้องการแสงสว่างมาก เพื่อขจัดความมืดและเงา แสงสว่างต้องมีความเข้มสม่ำเสมอเท่าๆกัน โดยต้องมีจุดกำเนิดไฟที่มากกว่า 2 ตำแหน่งขึ้นไป ถ้าจะให้สม่ำเสมอ ควรแบ่งพื้นที่ทั้งหมดของเพดาน เป็นตารางสี่เหลี่ยม เรียกว่า จินตภาพตาราง
2. การแบ่งพื้นที่ต้องขึ้นอยู่กับความสูงของเพดาน พื้นที่ของจินตภาพเพดานต้องมีขนาดเท่ากัน หรือเกือบเท่ากับ ความสูงของเพดาน สำหรับที่ทำงานที่ไม่มีไฟเฉพาะตามโต๊ะทำงาน ความกว้างของจินตภาพตารางต้องแคบลงไปตามความสูงของเพดาน
3. ระยะห่างระหว่างดวงไฟ สำหรับการส่องสว่างโดยตรง การพิจารณาขึ้นอยู่กับความสูงของเพดาน ความกว้างของวงห้อง และการส่องสว่างโดยทางตรงหรือทางอ้อม สำหรับทางปฏิบัติ ระยะห่างของดวงไฟจะใกล้เคียงกับความสูงของเพดาน
4. ข้อพิจารณาสิ่งแวดล้อมกับการติดตั้งดวงไฟ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- หลีกเลี่ยงการมองเห็นที่มาของแสงโดยตรง
- หลีกเลี่ยงการสะท้อนกลับของวัตถุผิวเงา
- หลีกเลี่ยงการสะท้อนกลับของกระจก
- กำหนดให้มีส่วนที่มีแสงสว่างและเงาพอเหมาะ เพื่อการมองเห็นได้ชัดเจน การที่มีเงาสท้อนของแสง จะทำให้มีปัญหาในการมองเห็น
- พิจารณาปริมาณของแสง ที่จะนำมาใช้ในแต่ละบริเวณ

5. ลักษณะและวิธีการติดตั้งแหล่งกำเนิดแสง

- CEILING MOUNTED FITTING คือ ชนิดติดได้ฝ้าเพดาน
- CEILING RECESSED UNITS คือ ชนิดฝังในฝ้าเพดาน
- SESPENDED FITTING คือ ชนิดแขวนหรือห้อยจากฝ้าเพดาน
- WALL BRACKETS คือ ชนิดติดผนัง หรือที่เรียกว่า ไฟกึ่ง
- PORTABLE FITTING คือ ชนิดที่เคลื่อนย้ายได้

6. การติดตั้งไฟจากเพดาน

- ติดตั้งสปอตไลท์ ให้สองตรงจุด ที่ต้องการเน้นหรือโชว์
- ให้แสงจากโคมไฟผ่านวัสดุกรองแสงเสียก่อน เพื่อจะได้ไม่เกิดเงาเข้ม เพราะความถี่ของแสงไฟมีสูง
- ซ่อนไฟใต้เพดานหลายดวง จะทำให้ไม่เกิดเงาเข้ม และให้ความสว่างทั่วถึง
- ให้แสงสะท้อนจากเพดานกระจายลงมา ช่วยลดความจ้าของแสง
- ในกรณีที่ติดตั้งไฟใต้เพดาน การออกแบบติดตั้งควรจะมี แผ่นไม้ หรือวัสดุที่ไม่ให้แสงเข้าตาโดยตรง

4.1.1 การใช้แสงสว่างภายในโรงแรมตากอากาศ

การให้แสงสว่างภายในโรงแรมตากอากาศ ต้องเข้าใจพฤติกรรมของผู้ใช้บริการ และผู้ให้บริการเป็นหลัก โดยจะต้องศึกษากิจกรรมของพื้นที่แต่ละพื้นที่ว่ามีอะไรบ้าง รวมถึงทำความเข้าใจคุณลักษณะ และคุณสมบัติของไฟแต่ละชนิดด้วย เพื่อให้การติดตั้งและออกแบบส่งผลให้เกิดความงามและความโดดเด่นในบริเวณที่ต้องการ

1. การใช้แสงไฟประดิษฐ์ในส่วนโถงรับรอง(LOBBY)

เป็นส่วนบริการที่ใช้ต้อนรับผู้ให้บริการ ส่วนบริการที่มีอยู่คือ แผนกสอบถาม แผนกต้อนรับ ที่โทรศัพท์ ห้องน้ำ ส่วนนั่งพักคอย อาจมีคนตรี หรือเจ้าหน้าที่เครื่องดื่ม โถงพักคอยถือเป็นส่วนแนะนำตัวของโรงแรมว่า โรงแรมนี้อยู่ในระดับใด การใช้แสงสว่างในส่วนนี้ ควรจะสว่างพอสมควร ไม่จ้าเกินไป เพราะจะทำให้ผู้ที่มาอยู่ไม่ได้นาน ถ้ามือเกินไปก็จะมีใครกล้านั่ง เพราะ

รู้สึกเหมือนสถานที่กำลังซ่อมบำรุง ห้ามเข้า ยังไม่เรียบร้อย หรือบกร่องไป การใช้แสงสำหรับบริเวณโถงพักคอย ใช้ได้ทั้งแสงประดิษฐ์และแสงธรรมชาติ เพราะเป็นส่วนที่อยู่ด้านหน้าของโรงแรม และเปิดบริการทั้งวันทั้งคืน สำหรับกลางวันถ้าใช้แสงธรรมชาติช่วยก็จะเป็นการดี และประหยัด ทั้งยังมีความสวยงามตามธรรมชาติ การใช้แสงไฟประดิษฐ์กับส่วนโถงรองรับนี้ ใช้ได้กับไฟเกือบทุกประเภท โดยแยกเป็นส่วยต่างๆดังนี้

ส่วนประชาสัมพันธ์ ลักษณะเพอร์นิเจอร์ มักจะเป็นเคาท์เตอร์ ดวงไฟจึงเป็นแบบติดเพดานหรือห้อยเพดานให้ลำแสงสาดลงด้านล่าง เพื่อให้ความสว่างหน้าเคาท์เตอร์ และแสงจะต้องไม่พุ่งเข้าสายตาคอน

ส่วนพักคอย ลักษณะการตกแต่งจะมีโชนไฟและโต๊ะกลาง การใช้แสงมีทั้งแบบโคมไฟห้อย โคมตั้งโต๊ะ ไฟติดผนัง และไฟเพดาน ลักษณะโคมไฟควรกระจายแสง ทั้งส่องขึ้น และลงกระจายออกรอบด้าน สำหรับไฟตั้งโต๊ะระวังอย่าให้แสงกระจายออกรอบข้างมาเข้าตา ตรงที่นั่งโชนไฟควรส่องขึ้นและลงเท่านั้น

บริเวณโทรศัพท์ และทางเดินเข้าห้องน้ำ ควรใช้แสงไฟปานกลาง เพื่อให้เห็นทางเท่านั้นพอ เพราะคนที่โทรศัพท์ชอบความเป็นส่วนตัว และพฤติกรรมของคนที่เข้าออกห้องน้ำก็ไม่ชอบให้มีแสงสว่างจ้า ทำให้รู้สึกเขิน

โดยสรุปแล้ว ส่วนโถงรับรองนี้ เป็นบริเวณที่ใช้ไฟได้หลายประเภท เพราะเป็นส่วนที่มีปลีกย่อยหลายส่วน การใช้ไฟมีหลายประเภทที่เหมาะสมกัน คือ การใช้ไฟหลายดวงแต่ว่าแต่ละดวงมีกำลังส่องสว่างน้อย แต่เมื่อรวมกันแล้วได้ความสว่างที่เหมาะสม สวยงาม แต่ที่ควรระวังคืออย่าให้ผู้ที่มาใช้บริการรู้สึกว่าดวงไฟมากเกินไป จะทำให้รู้สึกร้อน หรือน่ากลัว ไม่อยากเข้าใกล้ ต้องไม่ห้อยโคมไฟให้ต่ำนัก ในกรณีที่เพดานต่ำจะทำให้รู้สึกไม่สบายตา

2 การใช้แสงไฟประดิษฐ์ในส่วนภัตตาคาร (RESTAURANT)

ภัตตาคารเป็นส่วนจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มเป็นเวลาเฉพาะ การให้แสงไฟในส่วนนี้จะขึ้นกับลักษณะของการออกแบบว่าเป็นภัตตาคารประเภทใด ให้บริการอาหารประเภทใด และมีแนวความคิดในการออกแบบอย่างไร โดยภัตตาคารภายในโครงการนี้จะให้ความสำคัญกับการให้บริการอาหารในมือค้ำคอนข้างมาก ฉะนั้นการให้แสงสว่างในส่วนนี้จึงเป็นสิ่งที่สำคัญอย่างยิ่ง

แสงที่ใช้ภายในภัตตาคารเป็นตัวที่ช่วยเสริมสร้างบรรยากาศ ใช้ในการเน้นจุดที่สำคัญ การเลือกใช้ไฟในภัตตาคารนิยมหลอดไฟชนิดมีไส้ (INCANDESCENT) เนื่องจากหลอดไฟชนิดนี้ให้แสงสว่างที่ค่อนข้างสีแดง-เหลือง ซึ่งส่งผลให้เกิดความรู้สึกอบอุ่นเป็นกันเอง ส่งเสริมให้อาหารน่ารับประทานมากขึ้น มากกว่าหลอดฟลูออโร การให้แสงสว่างภายในภัตตาคารมักจะใช้แสงหลายๆชนิดรวมกัน แล้วแต่ลักษณะของการออกแบบและ ประโยชน์ใช้สอย การให้แสงสว่าง

เฉพาะโต๊ะอาหารทำให้รู้สึกเป็นส่วนตัวได้ นอกจากนี้การติดตั้งวงจรไฟฟ้าแบบพิเศษ เช่น สวิตช์สำหรับหรี่แสงนั้น มีประโยชน์ในการให้แสงสว่างกับภัตตาคารเป็นอย่างมาก เพราะจะปรับให้สว่างหรือสลัวลงได้ และการจัดแสงในบริเวณที่ต้องการเน้นให้มีความสว่างเหมาะสม ก็จะทำให้ภัตตาคารดูโดดเด่น และสวยงามขึ้น

3. การใช้แสงไฟประดิษฐ์ในส่วน LOUNGE

เป็นส่วนให้บริการอาหารอย่างเป็นกันเอง ส่วนนี้เปิดให้บริการอาหารเกือบตลอด 24 ชั่วโมง เน้นการให้บริการอาหารแบบรวดเร็ว บรรยากาศโดยรวมจึงควรสบายๆ เป็นกันเอง ไม่ควรหรูหราเกินไปนักการให้แสงสว่างในส่วนนี้ควรให้แสงสว่างปานกลาง มีความสว่างทั่วทั้งบริเวณ ไม่ควรเล่นแสงไฟเป็นจุดๆ ให้มากนัก หากเป็นไปได้ ควรดึงแสงสว่างจากธรรมชาติเข้ามาใช้ในส่วนนี้มากๆ ก็จะเป็นผลดีทั้งในเรื่องของความประหยัด และยังช่วยให้บรรยากาศโดยรวมดูสบายขึ้นอีกด้วย การเลือกใช้หลอดไฟนั้นอาจเลือกใช้ทั้งหลอดไฟแบบมีไส้ (INCANDESCENT) ร่วมกับหลอดฟลูออเรสเซนต์ (FLUORESCENT) ไม่ว่าจะใช้ไฟแบบใดก็ตาม สิ่งที่ต้องคำนึงถึงก็คือ ระวังการติดตั้งไฟที่จะสะท้อนเข้าตาผู้มารับประทานอาหาร

4. การใช้แสงไฟประดิษฐ์ในส่วนสปา (SPA)

เพื่อเน้นบรรยากาศในห้องนวดแบบไทย และใช้แสงธรรมชาติในส่วนพักผ่อน

5. การใช้แสงไฟประดิษฐ์ในส่วนห้องพัก (GUEST ROOM)

ใช้แสงประดิษฐ์ในเวลากลางคืนเพื่อช่วยให้เกิดแสงเงาและมีบรรยากาศที่สวยงาม และแสงธรรมชาติในเวลากลางวัน

4.1.2 การใช้สีในการออกแบบภายใน

สีต่างๆ มีอิทธิพลอย่างแรงกล้าต่อจิตใจมนุษย์ เป็นเหตุให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางอารมณ์ได้หลายอย่าง ทั้งร้อนแรง อบอุ่น ชุ่มชื้น เยือกเย็น และกระปรี้กระเปร่า เป็นต้น สำหรับในด้านการตกแต่งภายในมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องรู้ถึงจิตวิทยาของสีว่าสีใดให้ความรู้สึกอย่างไร เพราะการใช้สีให้คล้ายตามกับหน้าที่ กิจกรรม และประโยชน์ใช้สอยของสถานที่นั้นๆ ทำให้การใช้สีมีประสิทธิภาพดีขึ้น เช่น ในบางพื้นที่ที่ความรู้สึกอึดอัด อาจแก้ด้วยสีที่เย็นสบาย ทำให้รู้สึกคลายร้อนไปได้บ้าง

อันที่จริงอิทธิพลของสีที่กระทบจิตใจของเรารู้สึกไม่เหมือนกันทุกคน ทั้งนี้เพราะในการตกแต่งภายใน ควรจะคำนึงถึงคุณลักษณะและความรู้สึกในเรื่องสีด้วย เช่น

- สีสามารถสร้างความรู้สึกเข้าใกล้ หรือนำออกไป คือ สีอุ่นแล้วรู้สึกเข้าใกล้ตัว แต่สีเย็นแล้วออกห่างจากตัว
- สีบางสีอาจไม่น่าดูเมื่อใช้กับพื้นที่มากๆ แต่เมื่อใช้เป็นจุดเด่นหรือในพื้นที่เล็กๆ ได้เหมาะสม เช่น สีส้มสด
- เมื่อใช้สีเข้มจัดคู่กับสีอ่อนจัด จะดูเด่นมีชีวิตชีวาว่าการใช้สีที่มีความเข้มใกล้เคียงกันไว้ด้วยกัน
- ความเด่นของสีจะเกิดขึ้นเมื่อใช้สีต่างกัน ในปริมาณที่ไม่เท่ากัน เพราะการใช้สีแต่ละสีในปริมาณที่เท่ากันหมด หรือเนื้อที่ที่เท่ากันทั้งหมด จะเกิดความน่าเบื่อ

4.1.2.1 จิตวิทยาการใช้สี

สีมีปฏิกิริยาต่อความรู้สึกโดยตรง เช่น

- สีเทา ให้ความรู้สึกเคร่งขรึม สุภาพ ผู้ดี เรียบร้อย เงียบสงัด
- สีดำ ให้ความรู้สึกลึกลับ มืด ทุกข์โศก น่ากลัว ให้ความแข็งแกร่ง มีพลัง
- สีขาว ให้ความรู้สึกสะอาด บริสุทธิ์ ปราศจากมลทิน เปิดเผย
- สีแสด ให้ความรู้สึกตื่นเต้น เร้าใจ สนุก อันตราย เบิกบาน ต้อนรับ รบกวอน
- สีเหลือง ให้ความรู้สึกเปรี้ยว ร่าเริง ตีใจ มีอำนาจ ชักจูง ความมั่งคั่ง
- สีแดง ให้ความรู้สึกมั่งคั่ง สมบูรณ์ ความสวย ความสุข ตื่นเต้น ทำท่าย กระตุ้น ความหวาน ความอบอุ่น กระทือร้อน ร้อน ดุร้าย แรงกล้า
- สีนํ้าเงิน ให้ความรู้สึกสุภาพ ถ่อมตน หนักแน่น เยือกเย็น สุขุม มั่นคง
- สีเขียว ให้ความรู้สึกร่าเริง สดชื่น กระชุ่มกระชวย สุขุม เยือกเย็น สันติ

4.2 ระบบเสียง และป้องกันเสียงรบกวน

การออกแบบเพื่อให้มีระบบเสียงที่ดี ต้องคำนึงถึงการสะท้อนของเสียง การดูดกลืนเสียง และการกระจายของเสียง ทั้งมีความเกี่ยวข้องกับ

1. การเลือกใช้วัสดุ
2. การออกแบบรูปร่างของห้อง
3. การจัดเครื่องเรือน
- 4.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

วัสดุที่มีคุณสมบัติในการดูดกลืนเสียง (Sound Absorbing Material)

คุณสมบัติในการดูดกลืนเสียงขึ้นอยู่กับลักษณะของผิว ความหนาและความแน่นของวัสดุ วัสดุที่เก็บเสียงที่หาขายมี 3 ประเภทคือ

1. ประเภทแผ่นสำเร็จรูป ซึ่งรวมทั้ง Acoustical เช่นพวก เซฟวิ่งบอร์ด เป็นวัสดุที่ทำเป็นรูปพรุนและมีวัสดุเก็บเสียงอยู่ด้านหลัง
2. พวกฉาบหรือพ่น เป็นพลาสติกและมีวัสดุที่เป็นรูปพรุน Fiber ต่างๆ ใช้ฉาบหรือพ่นบนผนังฝ้าเพดาน
3. ชนิดเป็นผืนยืดหยุ่นได้ เช่น วัสดุจากจำพวก Mineral Wood , Wood Wool , Glass Fiber , Kapok Bates and Hair Felt
- 4.

วัสดุต่างๆที่ใช้กันอยู่ทั่วไป มีสัมประสิทธิ์ของการดูดกลืนเสียงที่มีความถี่ 512 Hz. ดังต่อไปนี้

ตารางที่ 4.1.3 วัสดุต่างๆที่ใช้

วัสดุ	ความถี่
พรม	1.20
ผ้าม่านหนา	0.4 - 0.6
Plaster	0.25
คน (ผู้ใหญ่)	0.44
กระຈກหรือแກ້ວ	0.025
Celotex	0.36
Hair Felt หนา 1 นิ้ว	0.78
ไม้ที่ทาน้ำมันวานิช	0.03
เก้าอี้ที่บุ	0.30

การออกแบบรูปร่างของห้อง

สิ่งที่ระวังเกี่ยวกับรูปร่างของห้องในเรื่องการป้องกันเสียงต่างๆ มีดังนี้

1. เสียงอุโฆษเกิดขึ้นได้จากเสียงสะท้อน ถ้าเสียงที่ตรงมาถึงผู้ฟังต่างกับเสียงสะท้อนซึ่งเสียงสะท้อนจากกำแพงหรือฝ้าผนัง เป็นระยะทางมากกว่า 65 ฟุต คิดเป็นเวลาจะได้เวลาที่แตกต่างกัน 0.06 วินาที ผู้ฟังจะได้ยินเสียงเดินนั้นได้ 2 ครั้ง แต่ถ้าระยะทางระหว่างเสียงที่มาถึงผู้ฟังโดยตรงกับเสียงสะท้อนน้อยกว่า 65 ฟุต แต่มากกว่า 50 ฟุต ผลเสียจะมีมากกว่า คือ เสียงสะท้อนจะมากกว่าเสียงที่มาโดยตรง ทำให้ได้ยินไม่ถนัด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. เสียงสะท้อนที่มารวมกัน เกิดจากพื้นว่าเป็นเสียงที่ตั้งเกือบเท่าเสียงเดิม จุดที่มารวมกัน จะได้เสียงมาก ในเวลาเดียวกัน จุดอื่นๆ ที่อยู่รอบๆ เกือบจะไม่มีเสียงเลย จึงเกิดเสียงดังพร้อมกันไปด้วย เมื่อคนๆ หนึ่งที่นั่งอยู่ได้ยินเสียงดัง คนที่นั่งใกล้ๆ บางทีจะไม่ได้ยินเสียงเลย พื้นเวทีจึงเป็นพื้นที่ที่จะต้องระมัดระวังมาก ถ้าไม่มีได้ในห้องยิ่งดี
3. เสียงดับ อาจเกิดได้เมื่อเสียงมาแทรกสอดกัน เป็นจำพวก Destructive Interference คือ เสียงที่มาพบกันนั้น เสียงหนึ่งเป็นเสียงตอน Reification อีกเสียงหนึ่งเป็น Condensation ซึ่งหักลบกลบกันพอดี ถ้าคลื่นของทั้ง 2 เสียงนั้นมีความถี่และแอมพลิจูดเท่ากัน
4. เสียงวิ่งไปวิ่งมาในห้อง (Room Flutter) มักเกิดจากห้องที่มีผนัง 2 ด้านขนานกัน ทำให้เกิดเป็นเสียงอูโหระเหวได้ วิธีแก้ อาจทำให้กำแพงไม่ขนานกันได้ โดยการแขวนรูปมีทั้งวางหนังสือหรือhingของอื่นๆ การทำประตูหน้าต่างก็ช่วยแก้ไขไปในตัว วัสดุที่ขรุขระ ตู้ โต๊ะที่มีผิวหนาเป็นริ้วๆ จะช่วยให้ Room Flutter หายไป

ห้องที่มีเสียงดีควรจะมีคุณสมบัติดังนี้

1. ให้เสียงกระจายโดยทั่วไปและสม่ำเสมอ
2. ให้ระดับเสียงดังเพิ่มขึ้นสำหรับผู้ที่อยู่ไกลจากต้นเสียง
3. ให้ระดับเสียงที่ถึงผู้ฟังโดยตรง กับระดับเสียงที่สะท้อนจากผนังต่างๆ ถึงผู้ฟัง เป็นอัตราที่เหมาะสม ใช้วัสดุที่สะท้อนได้ มาให้เสียงสะท้อนเข้าถึงหูผู้ฟังที่อยู่ข้างหลัง ส่วนผู้ฟังที่นั่งข้างหน้าไม่จำเป็นต้องใช้ การใช้วัสดุที่ขรุขระก็ช่วยในการที่จะทำให้เสียงกระจายโดยทั่วห้อง
4. การคำนวณ Reverberation Time พลังเสียงที่ทำให้คลื่นเสียงภายในห้องสะท้อนลดลง $1/1000000$ ของ Original energy ของห้อง ควรจะต่อนี้ถึงความถี่ของเสียงด้วย เพราะวัสดุบางอย่างมีประสิทธิภาพของการดูดกลืนแตกต่างกันออกไปมาก สำหรับเสียงสูงและเสียงต่ำ Reverberation Time จึงแตกต่างกันไป
5. หากเพิ่มระดับเสียงให้ทั่วถึงกัน ห้องเล็กไม่จำเป็นต้องใช้เครื่องขยายเสียง

Floor Plan พยายามหลีกเลี่ยงห้องสี่เหลี่ยมและกำแพงเวที ที่นั่งของผู้ฟังควรจะจัดให้ได้ยินเสียงและเห็นทั่วถึง เพราะเสียงออกไปทางข้างหน้านั้น คนพูดได้ยินชัดกว่าข้างๆ ห้องสี่เหลี่ยม อัตราส่วนระหว่างความยาวกับความกว้าง ควรจะอยู่ระหว่าง 2:3:5 ถึง 1:2:1 จัดที่นั่งให้เรียงแถวไปทางด้านยาวและเพื่อให้เสียงตรงไปมากที่สุด สัดส่วนที่ดีที่ระหว่าง สูง : กว้าง : ยาว = 2:3:5 Interference คือ เสียงที่มาพบกันนั้น เสียงหนึ่งเป็นเสียงตอน Reification อีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงตอน Condensation ซึ่งหักลบกลบกันพอดี ถ้าคลื่นของทั้งสองมีความถี่และแอมพลิจูด

เท่ากัน พื้นที่วงกลมหรือรูปวงรี มี Sound Foci จึงควรตัดแปลงใช้วัสดุรูปโค้งนูนๆ เพื่อให้เสียงแพร่หรือกระจายไปทั่วถึง เสียงจะดีขึ้นอย่างเห็นได้ชัด เพื่อจะให้ผู้คนมากๆ ห้องสี่เหลี่ยมอาจจะออกแบบให้ตอนเวทีแคบและขยายกว้างออกไป แต่ต้องระวังอย่าให้มีเสียงอูโฆะ

ระดับเก้าอี้ ตามปกติคนที่นั่งคนที่นั่งฟังสัมประสิทธิ์ของการดูดเสียงอยู่แล้ว ฉะนั้น ระดับของพื้นหรือเก้าอี้ควรให้สูงขึ้นตามระดับจากเวที เพื่อคนนั่งข้างหลังจะได้รับเสียงโดยตรงและมองเห็นได้ชัด เก้าอี้แถวหน้า 2-3 แถว อาจอยู่ในระดับเดียวกันก็ได้ แต่ระยะที่อาจจะวางเก้าอี้ได้ในแนวระดับไม่เกิน 35 ฟุต ห้องประชุมมุมที่สูงกว่าแนวระดับไม่ควรน้อยกว่า 8 องศา ถ้าเป็นห้องปาฐกถาซึ่งมีการสาธิต หรือการทดลองแสดงด้วยมุมที่สูงกว่าแนวระดับควรจะมีประมาณ 15 องศา

เพดาน เพดานไม่ควรสูงเกินไป คนที่อยู่แถวหลังๆ ควรจะได้รับเสียงที่สะท้อนเป็นพิเศษ

กำแพงข้างๆ ย่อมเป็นไปตาม Floor Plan แต่อาจจะตัดแปลงได้ อย่างให้มี Sound Flutter และให้เสียงกระจายให้ทั่วถึง คือ กระจกพื้นหยาบ หรือเป็นร่อง หรือใช้มันเป็นหินๆ ตามความเหมาะสม สำหรับห้องที่มี Balcony ความลึกของ Balcony ต้องใหญ่กว่า 3 เท่าของความสูงของ Balcony ตรงแถวหน้าสุด (ความยาวของ Balcony ต้องไม่มากกว่า 3 เท่า)

กำแพงหลัง (Rear Wall) ไม่ควรเป็นพื้นแก้ว สถาปนิกจึงมักจะทำกำแพงหลังให้เป็นรูปโค้งเว้าด้วย ถ้าต้องการให้เป็นพื้นโค้งเว้าจริงๆ ก็ควรจะใช้วัสดุที่ดูดกลืนเสียง หรือกำแพงเป็นร่องๆ

ผลของลมต่อการเดินของเสียง

เสียงที่ด้านลมจะมีทิศทางของเสียงขึ้นข้างบน ส่วนเสียงที่ตามลมจะมีทิศทางลงข้างล่างและกระจายออกไป โดยกระทบพื้นแล้วสะท้อนต่อไปอีก ที่เป็นดังนั้นก็เพราะที่ใกล้ๆ พื้น ลมจะมีความเร็วต่ำเสมอไป แต่ความเร็วจะเพิ่มขึ้นไประยะสูง เสียงที่กระจายไปตอนบนถ้าตามลมก็จะกระจายไปโดยรวดเร็ว ถ้าทวนลมก็กลับทางโดยเร็วเหมือนกัน

เสียงรบกวน (Noise)

คือ เสียงที่ดังเกิน 100 เดซิเบลขึ้นไป เป็นเสียงที่เราต้องการ เสียงรบกวนนี้ทำให้ประสิทธิภาพในการทำงานลดลง ทำให้ประสาทหูเสื่อมลง อาจทำให้เป็นผลเสียทางด้านอารมณ์ ทำให้เป็นโรคเส้นประสาทได้

ต้นเสียง (Sources of Noise)

แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

1. เสียงภายนอก ได้แก่ เสียงจากรถยนต์ เครื่องบิน เครื่องยนต์จากโรงงานอุตสาหกรรม เป็นต้น เราได้ยินเสียงได้เพราะมีอากาศเป็นสื่อ (Media) เสียงที่แผ่ไปรอบๆ ดังเท่ากัน แต่จะได้ยินเสียงที่ Direction ดังมากเป็นพิเศษ กว่าทิศทางอื่นๆ

วิธีแก้ปัญหา

- ไม่ควรอยู่ใกล้ถนนสายใหญ่ ทางรถไฟ สนามบิน โรงงาน
 - การวางผังอาคาร ควรให้ที่ตั้งอาคารอยู่ลึกเข้าไป โดยการให้อยู่ห่างจากแหล่งกำเนิดเสียงให้มากที่สุดเท่าที่จะมากได้ ตรวจสอบว่าทั้งกลางวัน - กลางคืนจะมีเสียงรบกวนแค่ไหน แยกเขตอาคาร โซนสำนักงานที่อยู่ในย่านจอแจควรใช้กระจกปิด กระจก 2 ชั้น แล้วใช้เครื่องปรับอากาศ
 - ใช้โครงสร้างที่มั่นคงแข็งแรงแต่ยืดหยุ่นได้ ผึงหนา เช่น ผึงก่ออิฐ คอนกรีต
 - ทำสนามหญ้า ปลูกต้นไม้เป็นกลุ่มเป็นแถว Green Belt เพื่อช่วยดูดกลืนเสียง
 - ทำ Screen กัน เป็นต้นว่าอาคารที่ไม่ต้องการความเงียบ เช่น โรงรถให้ไว้ข้างหน้า หรือทำเป็น Bunker ดินให้ถนนอยู่ต่ำกว่า
2. เสียงภายใน (Inside Noise) คือ เสียงรบกวนที่เกิดขึ้นภายในอาคาร ซึ่งอาจมาจากห้องเหล่านี้ คือ ห้องลิฟท์ ห้องครัว ห้องดนตรี ห้องทำงานที่ใช้เครื่องจักรและเครื่องมือต่างๆ เช่น จักรเย็บผ้า พัดลมดูดอากาศ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ

วิธีแก้ปัญหา

- ที่ตั้งของห้อง แยกห้องที่ต้องการความเงียบให้ห่างจากห้องที่มีเสียงรบกวน เช่น ห้องนอนห่างจากห้องลิฟท์ ห้องน้ำ หรือแยกออกไป (สำหรับหอพัก) สำหรับห้องที่เกิดเสียงแลความสั่นสะเทือน อาจให้อยู่ Basement บนหลังคา หรือแยกออกไป ใช้แท่นยาง ไม้คอร์ก รองรับเครื่องเพื่อลดความสั่นสะเทือน
- วัสดุที่ดูดกลืนเสียง ทำหน้าต่างกระจก 2 ชั้น ห้องกันเสียงที่แทรกผ่านตรงรอยต่อของประตูและรอยกฏญแจ โดยใช้วัสดุพวก สักหลาด ยางปิดส่วนที่เป็นช่องโหว่
- โครงสร้างของพื้น เช่น การปูพื้นไม้บนพื้นคอนกรีต การทำ Finished บนพื้นคอนกรีต เช่น Cork Board กระเบื้องยาง พรม

- การทำฝ้าเพดาน ฝ้าเพดานชนิดแขวน Suspended Ceiling ให้มีจุดแขวนน้อยที่สุด และยืดหยุ่น (Flexible) ได้ เช่น เหล็กเส้น ลวด เพื่อไม่ให้เป็นสื่อถ่ายทอดความ สั่นสะเทือนมาสู่เพดาน
- ทำ Sound Lock โดยเป็นห้องที่อยู่ระหว่างประตู 2 บาน เพื่อลดเสียงในเวลาเปิดประตู
- ป้องกันเสียงทางหลังคา โดยทำหลังให้สูง มี Air Space ตรงกลางระหว่างหลังคา กับ เพดาน หรือทำหลังคา 2 ชั้น หลังคาคอนกรีตสามารถป้องกันเสียงได้ถึง 40-50 เดซิเบล หลังคามุงกระเบื้องและฝ้าเพดานป้องกันเสียงได้ 25-40 เดซิเบล กระเบื้องแผ่นเล็กกัน เสียงได้ดีกว่ากระเบื้องแผ่นโต

4.3 ระบบรักษาความปลอดภัย

ระบบแจ้งเหตุ

1. ระบบกดปุ่มแจ้งเหตุ มีสัญญาณเตือนบริเวณโรงทั่วไป
2. ระบบ Heat & Smoke Detector ในบริเวณห้องโรงทั่วไป โถงทางเดิน ห้องพัก และส่วนที่อาจเป็นต้นเหตุเพลิงไหม้

ระบบดับเพลิง

1. ระบบท่อน้ำและแรงดันและสายสูบ ในส่วนของโถงทางเดิน ห้องพัก และบริเวณอื่นๆ โดยทั่วไป
2. ระบบสปริงเกอร์ ใช้ระบบสปริงเกอร์แบบ Wet Pipe (คือ ระบบท่อน้ำที่น้ำมีแรงดันอยู่ ตลอดเวลา เมื่อเกิดเพลิงไหม้ความร้อนจะกระตุ้นให้กลไกที่หัวสปริงเกอร์เปิดและน้ำที่มี แรงสูงจะพุ่งกระจายออกมา) ติดตั้งในส่วนบริการหลักของโรงแรม (Back of The House) เช่น ห้องครัว ห้องซักรีด หรือบริเวณที่มีการเสี่ยงภัยต่อการเกิดเพลิงไหม้
3. ระบบก๊าซ ใช้ระบบก๊าซฮาโลน 1301 (คุณสมบัติของก๊าซฮาโลน 1031 คือ สามารถหยุด ปฏิกิริยาลูกโซ่ของระบบเผาไหม้จากโมเลกุลหนึ่งภายใน 10 วินาที ลักษณะของก๊าซ เป็น ก๊าซเหลว ไม่เป็นอันตรายต่อคน และมีประสิทธิภาพมาก) เหมาะกับห้องที่ไม่สามารถดับ ไฟโดยการใช้น้ำได้ เช่น ในห้องที่มีระบบอิเล็กทรอนิกส์ ห้องควบคุมอาคาร ห้องควบคุม ระบบโทรศัพท์
4. เครื่องมือผจญเพลิง ดับไฟที่สามารถเคลื่อนที่ได้ ติดตั้งเป็นชุดอยู่รวมกับสายสูบ และท่อ น้ำระบบท่อน้ำแรงดันรวมเป็น 1 หน่วย (House Cabinet Wall) ทุกกระยะ 20 เมตร เช่น ใน ส่วนของโถงทางเดินไปยังห้องพักแขก

ระบบน้ำดับเพลิง

ใช้น้ำจากระบบน้ำใช้ โดยมีการสำรองระดับน้ำเอาไว้ใช้เพื่อการดับเพลิง นอกจากนี้ ยังมีปั้มน้ำฉุกเฉินที่สามารถทำงานได้โดยใช้ไฟฟ้าและน้ำมันดีเซล เพื่อให้สามารถทำงานได้ในกรณีที่ต้องการนำน้ำจากแหล่งอื่นมาใช้ เช่น รถขนน้ำของกรมตำรวจดับเพลิง

4.4 ระบบอุปกรณ์พิเศษ

ระบบการติดต่อสื่อสารภายในและภายนอกทางอิเล็กทรอนิกส์

1. ระบบโทรศัพท์ของโครงการ เลือกใช้แบบ PABX (Private Automatic Branch Exchange) เพราะเป็นระบบที่ติดต่อระหว่างภายนอกกับภายใน หรือ ภายในกับภายใน โดยผ่านเครื่องอัตโนมัติ หรือ พนักงานต่อสาย ซึ่งสามารถติดต่อได้มากกว่า 50 คู่สาย ทำให้เหมาะกับธุรกิจโรงแรมมากกว่าระบบอื่นๆ ซึ่งจะแบ่งออกเป็นส่วนๆ คือ
 - ส่วนที่พักแขก
 - ส่วนบริหาร
 - ส่วนบริการ
2. ระบบโทรพิมพ์ (Telex) และอุปกรณ์ติดต่ออื่นๆ
ระบบโทรพิมพ์เป็นอุปกรณ์การพิมพ์ซึ่งสามารถติดต่อได้โดยตรงจากผู้ส่งถึงผู้รับ เป็นอุปกรณ์การพิมพ์ซึ่งประกอบรวมกันทั้งภาคส่งและภาครับในหน่วยเดียวกัน ขนาดประมาณ 1000 ม.ม. x 700 ม.ม.
3. โทรทัศน์วงจรปิด เป็นอุปกรณ์ซึ่งติดตั้งเพื่อใช้ในการรักษาความปลอดภัย ในการนำไปใช้อาจมีขีดจำกัดในเรื่องความสว่าง การใช้แสง และไม่สามารถทนต่อที่ที่มีอุณหภูมิสูงได้ การให้แสงสว่างจะต้องมีการป้องกัน เช่น แสงที่ฉายถูกตัวกล้องโดยตรง

อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ

ระบบการประชาสัมพันธ์และการบริการเพลงตามสบาย (Background Music & Paging System) ประกอบด้วยตัวกระจายเสียง เครื่องรับวิทยุ เครื่องเล่นแผ่นเสียง เทป และลำโพง ซึ่งจะติดตั้งอยู่ตามส่วนต่างๆที่กำหนดขึ้นภายในโรงแรม และระบบนี้ยังมีวงจรของไมโครโฟนติดอยู่ เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ ในการทำงานของระบบประชาสัมพันธ์ แบ่งออกเป็น

- การทำงานโดยทั่วไป กระทำโดยการทำงานครอบคลุมส่วนของผู้เข้าพัก ส่วนของพนักงาน
- การทำงานเฉพาะเขต กระทำโดยการเจาะจงส่วนที่ต้องการจะให้มีการประชาสัมพันธ์

ตารางที่ 4.4 อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์

ระบบ	ส่วนผู้พัก	ส่วนสำนักงาน
ทั่วไป	ห้องโถง , ล็อบบี้ , เลานจ์ , ภัตตาคาร , บาร์	ห้องพักพนักงาน , ส่วนบริหาร และส่วนทำงานอื่นๆ
เฉพาะส่วน	ส่วนพักผ่อน , สระว่ายน้ำ	

ระบบโทรทัศน์และวิทยุ

การรับและการแพร่ภาพขึ้นอยู่กับสภาพสถานที่ การจัด และการติดตั้งอุปกรณ์ ซึ่งโดยทั่วไปจะประกอบด้วยระบบเสาอากาศหลัก (Television System) เครื่องขยายสัญญาณ และเครื่องกระจายสัญญาณไปตามเครื่องรับแต่ละเครื่อง โทรทัศน์วงจรปิด และเชื่อมต่อเข้ากับเครื่องรับได้โดยใช้ระบบ VHF

ระบบคอมพิวเตอร์

เครื่องมือที่ถูกติดตั้งเพื่อใช้ในการส่งเอกสาร บัญชี ใบส่งของ หรือจดหมายติดต่อระหว่างส่วนบริการ ส่วนทำงานต่างๆ หรืออื่นๆ มีแนวโน้มที่จะใช้อุปกรณ์ทางอิเล็กทรอนิกส์อย่างมาก เนื่องจากมีความรวดเร็วและแน่นอนในการเชื่อมโยงข้อมูล และการแจ้งข่าวสารต่างๆ ระบบคอมพิวเตอร์ เป็นการส่งข้อมูลโดยผ่านอุปกรณ์ทางอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วย แท่นพิมพ์อักษรและจอภาพ สามารถป้อนข้อมูลส่งไปยังแหล่งเก็บข้อมูลและเรียกข้อมูลที่บันทึก

อุปกรณ์พิเศษเพื่อช่วยในการประหยัดพลังงาน (Energy Saving Device)

1. อุปกรณ์ติดตั้งภายในห้องพักแขก เป็นอุปกรณ์ที่สำคัญสำหรับควบคุมการทำงานของระบบไฟฟ้าภายในห้องพักแขกให้เปิดหรือปิด โดยแขกผู้เข้าพักเป็นผู้ควบคุมเอง การทำงานของระบบนี้เริ่มต้นจากกล่องสำหรับเสียบกุญแจ ทำจากอะคริลิก ภายในประกอบด้วย ไมโครสวิทช์ เมื่อแขกที่จะเข้าพักในห้องจะต้องนำกุญแจห้อง ซึ่งอาจทำเป็นการ์ด มาเสียบที่กล่องนี้เพื่อให้กระแสไฟฟ้าภายในห้องพักทำงานตามปกติ เมื่อแขกที่เข้าพักออกนอกห้องพักก็จะดึงกุญแจออก และภายในเวลา 1-3 นาทีดวงโคมและอุปกรณ์ไฟฟ้าอื่นๆ จะไม่มีกระแสไฟฟ้าจ่ายเข้าไปในวงจร ยกเว้นตู้เย็น
2. อุปกรณ์ควบคุมการทำงานของเครื่องปรับอากาศ ติดตั้งเพื่อช่วยควบคุมการทำงานของเครื่องให้เหมาะสมกับสภาพอากาศ อุณหภูมิ ความชื้นโดยรอบ เครื่องปรับอากาศจะ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ทำงานภายใต้การควบคุมของ Microprocessor โดยมี Carolic Computer เป็นตัววัดปริมาณน้ำเย็นที่ใช้ในระบบ และส่งผลไปที่ Paramatrix Sequence Controller ซึ่งเป็นตัวกำหนดให้ซิลเลอร์ทำงานเหมาะสมกับความต้องการของระบบ

4.5 ระบบปรับอากาศ

การปรับอากาศหมายถึงการควบคุมอุณหภูมิ ความชื้น การเคลื่อนไหวและความบริสุทธิ์ของบรรยากาศ ในเนื้อที่จำกัดที่ใดที่หนึ่ง ในปัจจุบันการควบคุมสภาพอากาศภายในอาคาร สามารถแบ่งออกได้ตามขนาดของเครื่องปรับอากาศ และแบ่งตามระบบจ่ายความเย็นและระบายความร้อน ซึ่งอธิบายได้ดังนี้

แบ่งตามขนาดของเครื่องปรับอากาศ

1. UNIT TYPE, PACKAGE TYPE คือระบบจะอยู่ในเครื่องเดียวกัน โดยมีขนาดเล็กสะดวกในการติดตั้ง แต่ไม่เหมาะสมกับอาคารขนาดใหญ่ เนื่องจากมีเสียงรบกวน มีขีดจำกัดในการทำงาน อายุในการใช้งานสั้น และไม่มีการถ่ายเทอากาศภายในและภายนอกอาคาร
2. SPLIT TYPE เป็นเครื่องปรับอากาศขนาดกลาง ยกเครื่องออกเป็น 2 ส่วน ส่วนหนึ่งอยู่ในห้องเรียก FAN COIL UNIT และส่วนภายนอกอาคารเรียก CONDENSING UNIT เนื่องจากมีข้อจำกัดในด้านประสิทธิภาพการทำงาน ระยะห่างระหว่างสองส่วนนี้จะไม่เกิน 15-25 เมตร ในระดับไม่เกิน 3 ชั้น และไม่เหมาะสมกับอาคารขนาดใหญ่
3. CENTRAL UNIT เป็นระบบปรับอากาศขนาดใหญ่ แยกการทำงานเป็น 3 ส่วน คือ
 - CENTRIFUGAL MACHINE ประกอบด้วยส่วนทำงานที่เป็นตัวกลางในการจ่ายความร้อนและความเย็นให้กับระบบในการทำงานส่วนอื่น
 - AIR HANDING แบ่งได้เป็น 2 แบบคือ
 - AIR HANDING ใช้เป่าลมผ่าน COIL เย็น นำอากาศเข้าสู่ห้องโดยตรง
 - AIR HANDING ใช้เป่าลมผ่าน COIL เย็น แล้วนำลมเย็นผ่านเข้าช่องท่อ และกระจายไปยังส่วนต่างๆของอาคารที่ต้องการปรับอากาศ
 - COOLING TOWER UNIT หรือ CONDENSING UNIT เป็นตัวถ่ายเทความร้อนและสงลมเย็นให้กับ CENTRIFUGAL MACHINE

เปรียบเทียบแอร์สปริทกับซิลเลอร์

สำหรับงานที่มีพื้นที่ขนาดเล็ก นิยมใช้แอร์สปริทมากกว่า เพราะติดตั้งง่าย ราคาถูกกว่า แต่จะมีข้อจำกัดที่ความยาวของท่อน้ำยาแอร์(ยาวที่สุดได้ประมาณ 6 เมตร) เนื่องจากปัญหาเรื่องกำลังของคอมเพรสเซอร์ และปัญหาที่เกิดจากการที่น้ำมันหล่อลื่นที่ปนไปกับน้ำยาซึ่งวิ่งไปแล้ว

ตกค้างอยู่อาจทำให้คอมเพรสเซอร์ไหม้ได้ นอกจากนี้เครื่องระบายความร้อนเครื่องหนึ่งไม่ควรโยงกับเครื่องส่งลมเย็นหลายๆตัวเพราะจะมีปัญหาการกระจายน้ำไปยังเครื่องส่งลมเย็นแต่ละตัว เครื่องส่งลมเย็นทุกตัวที่ต่อโยงกันนี้จะต้องใช้พร้อมกัน แต่การควบคุมอุณหภูมิทำได้เพียงจุดเดียว การที่จำเป็นต้องใช้ท่อน้ำยาแอร์ยาว ทำให้ต้องใช้เทคนิคการเดินท่อ ราคาท่อ และน้ำยาแอร์ที่แพง โอกาสที่จะรั่วซึมก็มีมากขึ้น

ในการหลีกเลี่ยงการใช้ท่อน้ำยายาวๆนี้อาจทำได้โดยการติดตั้งเครื่องส่งลมเย็นไว้ไม่ห่างจากเครื่องระบายความร้อนจนเห็นว่าอันตราย แล้วจึงต่อท่อลมจากเครื่องส่งลมเย็นนี้ไปยังบริเวณที่ต้องการปรับอากาศ ท่อลมมีความยาวตั้งแต่ 10 เมตร ถึง 40 เมตร แล้วแต่กำลังพัดลมเครื่อง ท่อส่งลมยิ่งยาวก็ต้องใช้มอเตอร์ที่มีแรงม้ามากยิ่งขึ้น ปัญหาใหญ่ในการเดินท่อลมนี้คือ การที่ท่อลมมีขนาดใหญ่ (ประมาณ 0.05เมตร/ตัน สำหรับท่อลมส่งและท่อลมกลับ) ทำให้การเดินท่อลมลำบาก เพราะต้องเจอสิ่งกีดขวางหลายอย่าง

สำหรับระบบчилเลอร์ ซึ่งเป็นระบบที่ทำน้ำให้เย็นแล้วจึงส่งน้ำเย็นไปยังที่เครื่องส่งลมเย็นต่างๆ ระยะห่างระหว่างเครื่องчилเลอร์จะเป็นเท่าไรก็ได้ ถ้าไกลมากก็ใช้ปั๊มที่มีแรงดันสูงขึ้น และเพิ่มขนาดของท่อน้ำ ถึงจะมีราคาแพงขึ้นแต่ไม่มีผลกระทบที่จะทำให้เครื่องเสียได้ เครื่องчилเลอร์เครื่องหนึ่งๆสามารถจ่ายน้ำเย็นไปยังเครื่องส่งลมเย็นได้หลายๆตัว โดยขึ้นอยู่กับขนาดของเครื่อง นอกจากนี้เครื่องส่งลมเย็นแต่ละเครื่องยังสามารถควบคุมอุณหภูมิโดยอิสระ แยกจากตัวอื่นๆได้อีก ด้วยการเดินท่อน้ำก็ไม่ต้องพิถีพิถันเหมือนอย่างเดินท่อน้ำยา ถ้าท่อรั่วออกมาก็คือน้ำไม่ใช่ น้ำยาจึงไม่เป็นอันตราย

สรุประบบปรับอากาศที่ใช้ในโครงการ

เนื่องจากอาคารส่วนใหญ่ภายในโครงการมีลักษณะเปิดโล่ง (OPEN AIR) ระบบปรับอากาศจึงได้นำไปใช้ในเฉพาะบางส่วนได้แก่

1. ส่วนของบ้านพัก ใช้ระบบ SPLIT TYPE เนื่องจากแต่ละหลังมีพื้นที่น้อย จึงไม่เหมาะที่จะใช้ระบบчилเลอร์
2. ส่วนของอาคารสัมมนา อาคารสปา และส่วนสำนักงานภายในอาคาร CLUB HOUSE ที่มีพื้นที่ภายในขนาดใหญ่ และต้องการความเป็นส่วนตัว ใช้ระบบчилเลอร์แบบ WATER COOLED CHILLED WATER SYSTEM โดยใช้แบบ CEILING DIFFUSER เนื่องจากมีการตีฝ้าเพดาน ไม่ได้ใช้โครงสร้างหลังคา

4.6 วัสดุที่ใช้ในการออกแบบ

4.6.1 วัสดุที่ใช้ในการตกแต่งโรงแรมตากอากาศ

การใช้วัสดุตกแต่งภายในห้องของอาคารพักอาศัยตากอากาศและส่วนอื่นๆ ซึ่งบางชนิดไม่เหมาะสม และไม่สามารถนำมาใช้ได้ถ้าจะใช้ก็จะเกิดปัญหาจากอากาศบริเวณชายทะเลที่มีปฏิกิริยาต่อวัสดุต่างๆ และต้องเพิ่มการบำรุงรักษา อันเป็นการเสียเวลาโดยเปล่าประโยชน์ จากการศึกษาวิเคราะห์ถึงวัสดุที่นำมาใช้นั้นจะต้องทนต่อสภาพดินฟ้าอากาศของชายทะเล ง่ายต่อการรักษา ทำความสะอาด ส่วนใหญ่ที่ใช้กันอยู่ก็จะเป็นวัสดุที่ได้จากธรรมชาติ และจากการประดิษฐ์โดยทั่วไป

ได้แก่ ไม้ทุกชนิด เช่น ไม้สัก ไม้ไผ่ หวาย ไม้จำปา ฯ หินได้แก่พวกหินอ่อน หรือหินทะเล ฯ กระฉก และอื่นๆ ซึ่งความจริงในส่วนของพื้นก็ไม่จำเป็นต้องปูพรมทุกห้อง(นอกจากต้องการความหรูหรา และสวยงาม) เพราะยากแก่การทำมาสะอาด เพราะชายทะเลมักจะมีทรายติดตัวของผู้ที่มาพัก ซึ่งการที่จะมาพักผ่อน เปลี่ยนบรรยากาศต้องการความสบาย โดยไม่จำเป็นต้องคอยระวังรักษา หรือใช้โดยอึดอัดไม่สะดวก พื้นที่ส่วนที่เป็นสาธารณะ โดยทั่วไปควรใช้หิน หรือกระเบื้องดินเผา หรือวัสดุที่เหมาะสมกับอากาศชายทะเล และดูแลรักษาได้ง่าย ทำความสะอาดง่ายและคงทนถาวร

1. วัสดุประเภทหิน

วัสดุประเภทหิน สำหรับผนังภายในและภายนอกของอาคาร นับว่าเหมาะสมที่จะกระด้วยวัสดุประเภทหิน อันได้แก่ หินประเภทเนื้อละเอียด สามารถทนต่อดินฟ้าอากาศหรือใช้กันผนังและพื้นที่ใช้งานหนัก ตลอดจนพื้นที่ที่คนพลุกพล่าน เพราะหินทนต่อการสัมผัส และทำความสะอาดง่าย และยังมีคุณสมบัติที่ให้ความงดงาม ประทับใจ มีค่า การเลือกใช้หินแต่ละชนิด ก็จะทำให้ความรู้สึกต่างกันไป วัสดุประเภทหินสามารถแยกชนิดออกได้ดังต่อไปนี้

- หินอ่อน

เป็นหินที่สามารถทนความสกปรกได้ดี ทนต่อสารเคมีได้บ้างบางชนิด ซึ่งจะใช้นหินอ่อนกับผนังภายในเป็นส่วนมาก หินอ่อนให้ลักษณะที่มีคุณค่าในด้านความงามมากกว่าหินประเภทอื่นๆ มีสีให้เลือกหลายสี เช่น ขาว ดำ เทา ชมพู เรียว น้ำตาล เป็นต้น หินชนิดนี้ทนกับน้ำหนักปานกลาง ทนต่อการขัดสี ไม่เก็บเสียง มีผิวหน้าที่ดูสวยงาม หรูหรา ถ้าถูกน้ำมันอาจต่างเป็นดวง มีทั้งแบบด้านและแบบมัน มักใช้ปูพื้นห้องน้ำและที่ที่ต้องการความหรูหรา วิธีปูคือ ปูบนทราย ขนาดความหนาของแผ่นจะเป็น $\frac{3}{4}$ และ 1 นิ้ว

- หินกาบ

คือหินที่ซ้อนกันเป็นชั้นๆ ที่นิยมใช้มีหลายสีคือ สีน้ำตาล ดำ เหลือง ส้มแดง ม่วง(มีราคาแพงที่สุด) ส่วนมากใช้ปูตามทางเดิน ให้ความรู้สึกเป็นธรรมชาติการปูหินกาบทำได้โดย เตรียม

พื้นที่ที่จะปูให้มีผิวขรุขระ เพื่อหินกาบจะได้ติดแน่นกับพื้น ใช้แปรงชุบน้ำตีผนังให้ชุ่มตลอดเวลา ใช้ปูนทรายเป็นตัวเชื่อม เมื่อปูต้องคอยจับแผ่นหินไปด้วย เพื่อไม่ให้หน้าปูนเกาะที่หินกาบ เมื่อเสร็จใช้ฟองน้ำทำความสะอาดและลงแว็กซ์

- หินแกรนิต

ส่วนมากใช้กรุผนังหรือพื้นทางเดินของสวนต่างๆ เนื่องจากเป็นหินที่แข็งที่สุด เนื้อแน่น และทนทาน เมื่อขัดให้ขึ้นเงาจะมีลักษณะคล้ายหินอ่อน รักษาและทำความสะอาดง่าย

- หินชนวน

หินชนวนมีสีต่างๆให้เลือกหลายสี ได้แก่สีฟ้า สีดำ และสีน้ำตาล มีราคาแพงแต่ประหยัดค่าบำรุงรักษาได้ดี

- หินหล่อ

ได้แก่ วัสดุประเภทหินผสมกับซีเมนต์ ภูมิคุ้มกันน้อยกว่าหินแท้ แต่มีความงามคงทน และรักษาง่าย

2. วัสดุประเภทดินเผา

วัสดุประเภทดินเผา เช่น อิฐ กระเบื้อง และเซรามิค สามารถใช้กรุพื้นและผนัง ราคาถูกกว่าหิน ทนทานดินฟ้าอากาศ ทนต่อการสีกร่อน รักษาง่าย ตลอดจนมีลวดลายให้เลือกได้มากกว่า

- อิฐ

สามารถนำมาใช้ได้โดยธรรมชาติของมัน หรือทาสีทับ สีธรรมชาติมีสีแดง สีแสด สีเหลือง ราคาถูกกว่าหิน คงทนและง่ายต่อการรักษา

- กระเบื้อง

เป็นวัสดุที่สามารถปูได้ทั้งพื้นและผนัง ใช้ในทุกห้องได้ตามต้องการ เหมาะสมกับสภาพดินฟ้าอากาศ และทนต่อผลจากไอน้ำเค็มได้เป็นอย่างดี มีหลากหลายแบบ หลายขนาด หลายสีให้เลือกได้ตามความต้องการ

3. วัสดุประเภทไม้

เป็นวัสดุที่เหมาะสมกับการตกแต่งภายในที่ต้องการความเป็นธรรมชาติ เพราะหาได้ง่าย ทนต่อสภาพดินฟ้าอากาศ และมีความกลมกลืนกับสภาพแวดล้อม ไม้มีหลายชนิด เช่น

- ไม้สัก

เป็นไม้เนื้อปานกลางระหว่างไม้เนื้อแข็งกับไม้เนื้ออ่อน ใช้กับงานประณีตได้ดี รวมทั้งมีสีส้มและลวดลายสวยงาม เหมาะแก่การทำเครื่องเรือน ในส่วนที่ต้องการความสวยงามและคงทน การนำมาใช้ควรขัดผิวให้เรียบเนียน อาจย้อมสีให้เข้มขึ้นเล็กน้อยก็จะสวยงาม

- ไม้อัดสัก

เป็นไม้สักที่แปรรูปให้เป็นแผ่นบางอัดทับกับไม้เนื้อแข็ง เพื่อให้มีความแข็งแรงไม่บิดงอหรือหัก ใช้กรุเครื่องเรือน จะดูแลกร้ายากกว่าเครื่องเรือนที่ทำผิวด้วยไม้สัก

- ไม้อัดยาง

เป็นไม้อัดเช่นเดียวกับไม้อัดสัก มีความแข็งแรงทนทานพอๆกัน แต่มีเนื้อสีไม้และลวดลายน้อยกว่ามาก นิยมพ่นสีหรือกาววัสดุอื่นทับผิวหน้าอีกที ราคาถูก แต่การใช้ไม้อัดยางพ่นสีทำผิวเครื่องเรือน จะดูแลกร้ายากกว่าเครื่องเรือนที่ทำผิวด้วยไม้สัก

- ไม้อัดมะปิ่น

เป็นไม้อัดที่มีคุณภาพและราคาปานกลาง มีเนื้ออ่อนและทำผิวได้ดีโดยไม่ต้องย้อมสี

- ไม้อัดยมหิน

มีลักษณะคล้ายไม้อัดสัก แต่มีลวดลายแปลกกว่า คือไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย เหมือนลายของไม้สัก แต่มีการผลิตน้อยจึงหายาก ราคาไม่แน่นอน มีความคงทนมาก

- ไม้สน หรือ ไม้จำลา

เป็นไม้เนื้ออ่อน ไม่นิยมใช้ทำเครื่องเรือนมากนัก แต่มีใช้ประกอบหรือใช้ตกแต่งบางส่วนของเครื่องเรือนให้ดูสวยงามมากขึ้น ปัจจุบันมีการนำไปใช้ทำเครื่องเรือนทั้งตัว เพราะมีความสวยงาม แต่ไม่ค่อยแข็งแรง จึงใช้กับเครื่องเรือนที่มีขนาดเล็ก ไม่ต้องรับน้ำหนักมากนัก หรือใช้ประดับบนโครงสร้างไม้เนื้อแข็งแทน ก็จะได้ผลดีเพราะมีความสวยงาม และราคาที่ค่อนข้างถูก

- ไม้จำปา

เป็นไม้เนื้ออ่อน ใช้กับงานที่มีความประณีต ไม่นิยมย้อมสี

- ไม้ประสานสัก

เป็นไม้ชิ้นเล็กที่นำมาต่อกันเป็นแผ่น เพื่อทำเครื่องเรือน ไม่ทนทานเท่าไม้สัก แต่ราคาถูก

นอกจากนี้ยังมีผลิตภัณฑ์ ที่อัดแปรรูปแล้วใช้ทำเครื่องเรือนได้อีก มีความแข็งแรงเท่าเทียมกับไม้ แต่ราคาถูกกว่า เรียกว่า "ยิปซัมบอร์ด" จะใช้วัสดุกรุทับผิวหน้าหรือไม้ซีกก็ได้

4. วัสดุจำพวกหวายและไม้ไผ่

- หวาย

เป็นวัสดุที่มีอยู่ตามธรรมชาติในเมืองร้อน เหมาะสมกับการนำมาใช้ตกแต่งอาคารประเภทโรงแรมพักตากอากาศเป็นอย่างยิ่ง เพราะมีความกลมกลืนกับธรรมชาติ ได้บรรยากาศพื้นถิ่น ไม่ทำปฏิกิริยากับไอเค็มจากทะเลเหมือนโลหะ รวมทั้งราคาถูกสวยงาม น้ำหนักเบา เคลื่อนย้ายสะดวก นอกจากนี้ในปัจจุบันเครื่องเรือนที่ทำด้วยหวาย มีผลิออกมามากมายหลายแบบ สามารถย้อมด้วยสีฝุ่น หรือทำสีพ่นได้ อย่างไรก็ตามก็ยังคงนิยมใช้สีธรรมชาติของหวายอยู่เช่นกัน

ข้อเสียของหวาย

- ไม่ทนทานต่อกรกัดของมด มอด และเชื้อรา ซึ่งเป็นตัวทำลายเนื้อหวาย หวายมีคุณสมบัติคล้ายไม้ คือเนื้อหวายจะมีสัรพวกแป้งและเซลลูโลส แต่สามารถป้องกันได้ด้วยการใช้สารเคมีที่เป็นยารักษาเนื้อไม้
- หวายไม่แข็งแรงเท่าไม้โดยเฉพาะส่วนที่เป็นหวายเส้นเล็กๆ อาจขาดง่าย ทำความสะอาดยาก มีขอกมูมให้ฝุ่นเกาะมาก แต่สามารถเลียงได้โดยการทำให้เฟอร์นิเจอร์ด้วยหวายเส้นใหญ่
- จะเก่าและผุเร็วหลังจาก 12 เดือน หรือ 2ปีไปแล้ว หากขาดการดูแลรักษา
- ติดไฟได้ง่าย

การนำไปใช้ในลักษณะอื่น

การเลือกใช้เครื่องเรือนหวายนั้น นอกจากจะซื้อสำเร็จรูปหรือสั่งทำตามแบบที่ต้องการแล้ว ยังสามารถซื้อเพียงบางส่วนของผลิตภัณฑ์หวาย เพื่อนำไปใช้ประกอบกับเครื่องเรือนได้ เช่น ซื้อหวายสานลายดอกพิกุล ซึ่งมีสานเป็นแผ่น ขายเป็นตารางฟุต เพื่อนำไปกรุผนังเก้าอี้ , หัวเตียง ซึ่งหัวเตียงนี้นำไปประกอบหัวเตียงอื่นที่ไม่ใช่หวายได้

เบาะที่ใช้กับเก้าอี้หวายนั้น มีทั้งที่มีใช้เป็นนุ่น และเป็นฟองน้ำ ผ้าหุ้มเบาะมักใช้ผ้าฝ้าย เพราะมีเนื้อหยาบซึ่งดูเหมาะสมกับลักษณะของหวาย จะมีอยู่บ้างเหมือนกันที่เลือกใช้วัสดุที่ตรงกันข้ามกับลักษณะของหวาย เพื่อให้เกิดความรู้สึกใหม่ๆ เช่น ใช้ผ้าแพร หรือผ้าไหมที่ดูเป็นมัน เป็นต้น

การใช้วัสดุอื่นผสม

การใช้หน่วยผสมกับวัสดุอื่นมีมานานแล้ว ในปัจจุบันมีวิวัฒนาการของการผสมผสานดังกล่าวมากขึ้นเรื่อยๆ เช่น นำหน่วยมาผสมผสานกับกระจก ทำเป็นที่บังตา ใช้หน่วยผสมกับโครงสร้างแลตเป็นเก้าอี้นั่ง ใช้หน่วยตกแต่งเก้าอี้นวม เป็นต้น

- ไม้ไผ่

ไม้ไผ่เป็นไม้ที่หาง่ายและมีอยู่ทั่วไปในทุกภาคของเมืองไทย เป็นวัสดุที่มีราคาไม่แพงจนเกินไป แต่มีความแน่นอน คือ ไม่ว่าจะเปลี่ยนแปลงรูปแบบไปอย่างไรก็ยังมีคุณค่าในตัวเอง ที่เห็นเป็นอยู่เสมอว่าเป็นไม้ไผ่และไม่ทิ้งความเป็นธรรมชาติในตัวเอง ถึงแม้ว่าจะผนวกเอาฝีมือและความคิดของคนในการนำมาใช้แล้วก็ตาม ไม้ไผ่จึงเป็นไม้ที่คนเห็นแล้วก็อดนึกถึงความเป็นธรรมชาติไม่ได้ และให้ความรู้สึกที่ผ่อนคลายขึ้นเสมือนว่าได้นั่งอยู่ท่ามกลางบรรยากาศของธรรมชาติ

ไม้ไผ่ที่นำมาตกแต่งนั้น จะต้องผ่านกรรมวิธีหลายอย่าง ตั้งแต่การแช่น้ำ ต้ม ย่าง และอบ ก่อนที่จะนำมาใช้ในลักษณะการออกแบบที่แตกต่างกันออกไป ไม้ไผ่นี้เหมาะสมเป็นอย่างมากสำหรับการตกแต่งบริเวณที่อยู่อาศัย หรือนำมาประกอบในการทำเฟอร์นิเจอร์ โคมไฟกันผนัง แต่งเพดาน ฯลฯ นับเป็นการเหมาะสมอย่างมากที่ตะใช้กับสภาพที่เป็นชายทะเล เพราะไม้ปลอดจากปัญหาที่เป็นไอน้ำเค็มที่ทำให้โลหะเกิดสนิมเร็วกว่าปกติ และมีราคาถูกกว่าวัสดุอื่นๆ และจากการที่ได้ผ่านกรรมวิธีต่างๆ มาแล้ว ทำให้ไม้ไผ่ที่จะนำมาใช้ มีความคงทนถาวรและปลอดภัยจากแมลง

คุณสมบัติและลักษณะต่างๆของไม้ไผ่

ไม้ไผ่มีลักษณะเป็นปล้องไม้กลมขนาดต่างๆ ข้างในกลวงเป็นช่องๆ ขนาดจะแตกต่างกันแล้วแต่อายุและพันธุ์ของไม้ไผ่ โดยเนื้อแท้ไผ่ถึงแม้จะดูโปร่งเบา แต่ก็แข็งแรง สามารถรับแรงประเภทต่างๆได้ดี ด้วยเหตุนี้เราจึงสามารถนำไผ่มาใช้ประโยชน์ได้ทั้ง 2 ประเภทคือ ใช้เป็นโครงสร้าง กับ ใช้เป็นวัสดุตกแต่ง หรือบางครั้งอาจจะใช้ร่วมกัน คือใช้เป็นที่โครงสร้างและวัสดุตกแต่งไปในตัว

ในการนำไผ่มาตกแต่งนั้น สามารถทำได้ทุกจุด และสามารถสร้างอะไรก็ได้ทุกประเภท ยกตัวอย่างส่วนที่นำไผ่มาตกแต่งได้ดังนี้

- ทำเครื่องเรือน
- ตกแต่งผนัง เพดาน พื้น
- ทำของประดับ เช่น โคมไฟ ฯลฯ

ไม้ไผ่มีหลายขนาดและหลายชนิดตลอดจนมีความยาวที่แตกต่างกัน เช่น ปล้องใหญ่ใช้ทำโครงสร้างเครื่องเรือนหรือโครงสร้างผนังเบา ปล้องเล็กใช้ตกแต่งประกอบโครงสร้าง ส่วนปล้องที่มีขนาดเล็กมาก อาจผ่าเป็นไม้ซีกใช้กรุผนัง หรือฉาก เป็นต้น

การใช้ไม้ไผ่ตกแต่งผนังและเพดาน

จะใช้วิธีที่คล้ายคลึงกัน หากมีผนังเดิมอยู่แล้ว ก็อาจใช้ไม้ไผ่ผ่าซีกแล้วกรุเป็นแนวทับผนังเดิมลงไป อาจกรุตามแนวตั้งหรือแนวนอน หรือสลับแนวกัน หรือบางช่วงอาจจะเว้นช่องบ้างก็ได้ สามารถนำไม้ไผ่มาใช้แทนคิ้วได้ โดยอาจจะใช้เป็นคิ้วบัวเพดาน นอกจากนี้อาจใช้ไม้ไผ่ทำแนวผนังปิดรอยต่อระหว่างวัสดุต่างชนิดกันได้

การใช้ไม้ไผ่ปูพื้น

ปัจจุบันมีปาร์เก้ไม้ไผ่ ซึ่งมีความทนทานและสวยงาม นำมาปูเฉพาะช่อง หรือปูตลอดแนวพื้น ให้ความรู้สึกเป็นธรรมชาติดีกว่าปาร์เก้หรือปูพรม

การใช้ไม้ไผ่ทำจากบังตา

การนำไม้ไผ่มาใช้ในการตกแต่งที่นิยมมากอีกวิธีหนึ่ง คือการทำบังตานั่นเอง เพราะลักษณะที่เป็นปล้องกลมของไม้ไผ่ เมื่อนำมาต่อกันเข้าเป็นผืนก็ทำให้สวยงาม การสานตัวกันให้เป็นแผงนี้ ทำให้เกิดลวดลายขึ้น เราสามารถออกแบบลวดลายของบังตาไม้ไผ่นี้ได้หลายแบบ อาจสานกันเป็นตารางหรือรูปสี่เหลี่ยมขนมเปียกปูน ฯลฯ หรือเป็นลายอิสระที่ไม่มีรูปทรง

การใช้ไม้ไผ่ทำเครื่องเรือน

ไม้ไผ่สามารถใช้ทำเป็นเครื่องเรือนทุกชนิดได้ ตั้งแต่ ตู้ เตียง ไปจนถึงเก้าอี้ต่างๆ ซึ่งหากเราตกแต่งผนังด้วยไม้ไผ่แล้วและใช้เครื่องเรือนที่ทำด้วยไม้ไผ่ ก็จะดูเข้ากันได้ดีทีเดียว

การใช้ไม้ไผ่ทำเครื่องประดับตกแต่ง

เศษไม้ไผ่ที่เหลือเล็กน้อยๆ สามารถนำมาใช้ทำเครื่องประดับตกแต่งได้หลายชนิด เช่น ทำกรอบรูป , โคมไฟ ฯลฯ บางชนิดก็เป็นของใช้ไปในตัวอีกด้วย

5. กระฉก

กระฉกเป็นวัสดุที่สำคัญต่อการตกแต่งภายในเป็นอย่างมาก เพราะมีความสวยงามในตัวเอง สามารถใช้ร่วมกับวัสดุอื่นๆ ได้เป็นอย่างดี มีความโปร่งแสง ทนไฟ และกระฉกเงาก็มีความสำคัญในการเพิ่มความ โปร่ง โฉม มีคุณค่า นูหรา ให้กับสถานที่

กระฉกมีหลายแบบ สามารถเลือกใช้ได้ตามความต้องการ เช่น กระฉกดูความร้อน กระฉก 2 ชั้น ช่วยกระจายแสงและกรองความร้อน กระฉกบานเกล็ด รับลมได้ดี กระฉกมีข้อดีคือสามารถกันน้ำ กันฝน กันลมได้ ปลอดภัยจากเชื้อราและสามารถป้องกันเสียงได้อีกด้วย แต่มีข้อเสีย

คือ มีขนาดใหญ่ไม่มาก (ถ้าต้องการขนาดใหญ่พิเศษ ต้องสั่งจากต่างประเทศ และมีราคาสูงมาก)
ยากต่อการขนส่ง ผิวน้ำมักจะเป็นรอยขีดข่วน

6. ผ้าผ่าน

ผ้าผ่านเป็นวัสดุที่สำคัญในการตกแต่งภายใน ที่มีความจำเป็นต่อ ประตู หน้าต่าง และ
กระจก บางครั้งอาจนำมาใช้ในลักษณะการปิดกันอื่นๆได้ ผ้าที่นำมาทำผ้าผ่านมีหลายชนิด
ด้วยกัน เช่น

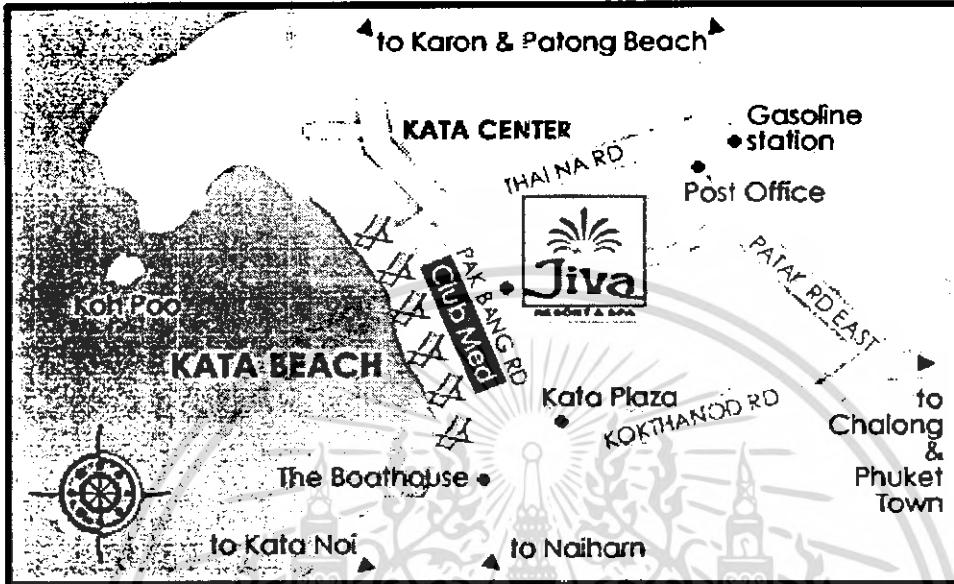
- ผ้าไหม เป็นผ้าที่มีคุณค่ามาก ให้ความรู้สึกเป็นทางการ สง่างาม เป็นระเบียบ
- ผ้ากำมะหยี่ ให้ความรู้สึก หูหยาฟูมเพื่อย ภูมิฐาน นุ่มนวล มีราคา
- ผ้าฝ้าย ให้ความรู้สึกสบาย เป็นกันเอง
- ผ้าป่าน ให้ความรู้สึกเบา โปร่งสบาย
- ผ้าลูกไม้ ให้ความรู้สึกนุ่มนวล โรแมนติก

นอกจากนี้ยังมีผ่านไม้ไผ่ มวลีต่างๆ ที่ให้ความรู้สึกเป็นธรรมชาติ โปร่งสบาย

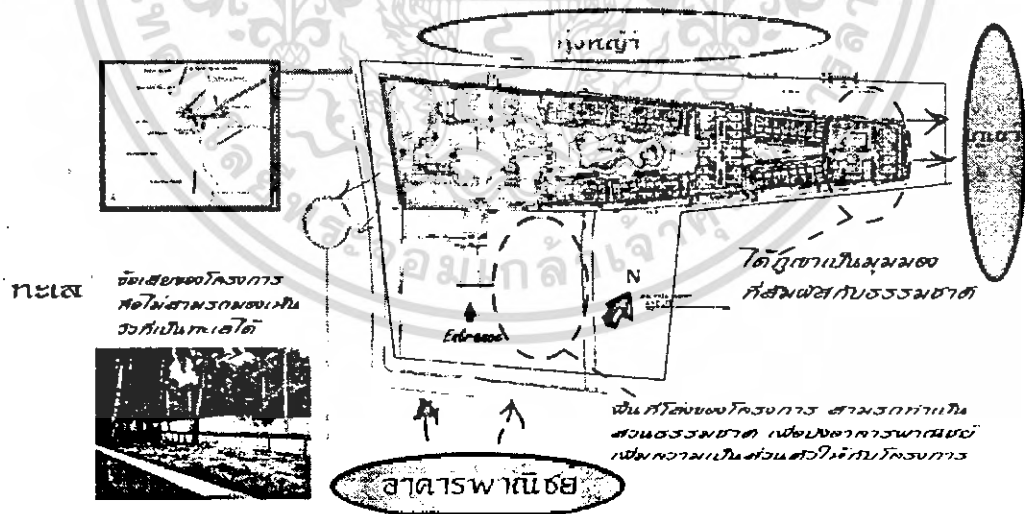
ประโยชน์ของผ้าผ่านมีหลายอย่าง คือ ช่วยกรองแสงให้ลดความจ้าลง ควบคุมความ
สว่างได้ตามต้องการ ช่วยลดความร้อนจากอุณหภูมิของแสงแดด ทำให้เครื่องปรับอากาศทำงาน
ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งช่วยกันฝุ่น ป้องกันเสียงสะท้อน สร้างบรรยากาศในการตกแต่ง และ
บังสายตาได้เป็นอย่างดี

บทที่ 5 การวิเคราะห์และการออกแบบ

5.1 การวิเคราะห์ที่ตั้ง



ภาพที่ 5.1 แสดงอาณาเขตบริเวณหาดกะตะ



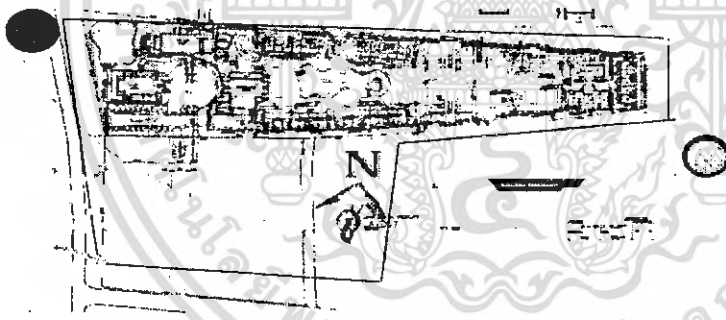
ภาพที่ 5.2 แสดงบริเวณพื้นที่โครงการจิวากะตะรีสอร์ท แอนด์ สปา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นิยญาติให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หาดกะตะอยู่ห่างจากตัวเมืองภูเก็ต 17 กิโลเมตร ไปตามเส้นทางถนนเจ้าฟ้าถึงห้าแยกฉลองเลี้ยวขวาไปตามถนนหมายเลข 4028 หาดกะตะแบ่งออกเป็น 2 หาดคือ หาดกะตะใหญ่กับหาดกะตะน้อย เป็นหาดที่เหมาะสมสำหรับการเล่นน้ำและใช้เป็นที่ฝึกดำน้ำ เนื่องจากมีแนวปะการังติดต่อกันไปจนถึงเกาะปูซึ่งอยู่ด้านหน้าหาดกะตะ บริเวณชายหาดมีบ้านพัก บริษัทนำเที่ยว ร้านค้า แหล่งบันเทิง ไว้สำหรับบริการนักท่องเที่ยวด้วย

สภาพแวดล้อมโดยรอบ

- ทิศเหนือ ติดกับทุ่งโล่งและบ้านพักอาศัยของชาวบ้าน
- ทิศใต้ ติดต่อกับพื้นที่เอกชน (พื้นที่โล่งกว้าง) และบ้านพักอาศัยของชาวบ้าน และ ดิถังสูง 2 ชั้น ถัดไปเป็นถนน สวัสดิ์
- ทิศตะวันออก ติดกับบ้านพักอาศัยของชาวบ้าน (ส่วนใหญ่สูงชันเดียวลักษณะทาวเฮาส์ จากหลังเป็นแนวภูเขา
- ทิศตะวันตก ติดถนน PATAK (WEST)



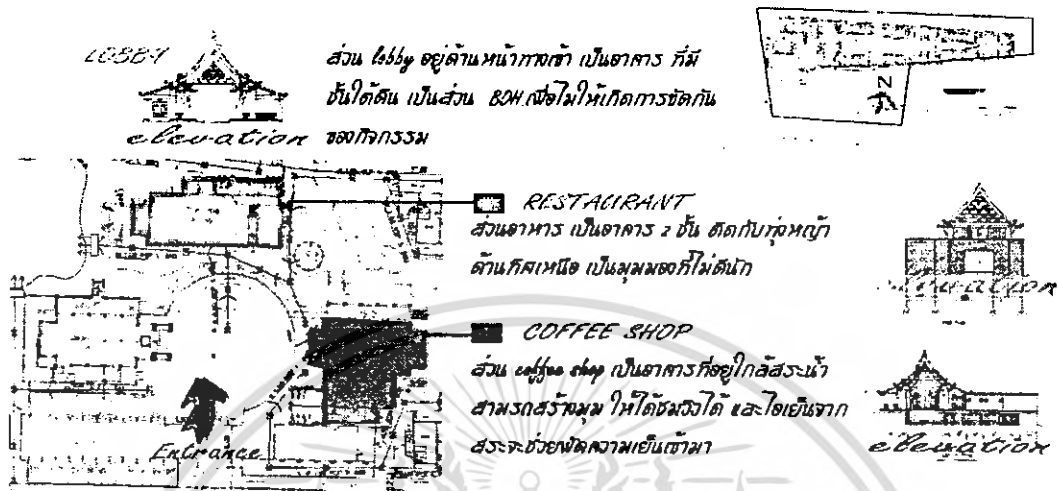
ภาพที่ 5.3 แสดงทิศทางของแสงแดดและลม เข้าสู่โครงการ

แสงอาทิตย์ พระอาทิตย์จะขึ้นในส่วนที่เป็นที่พักและสวนสปา ของอาคารได้รับแสงในตอนเช้า และจะตกในส่วนที่เป็นลิโอบบี้ และส่วนอาหาร สามารถมองเห็นพระอาทิตย์ตกในยามเย็น ทิศลม ในช่วงปีหนึ่ง ๆ จะมีลมพัดผ่านมาทาง ทิศตะวันออกเฉียงเหนือ และตะวันตกเฉียงใต้

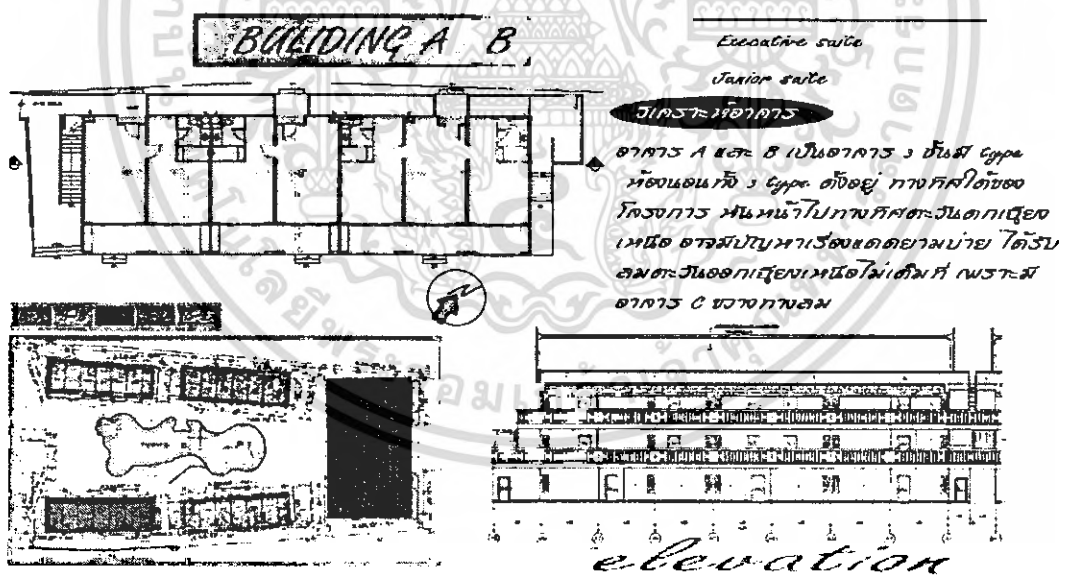
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การวางอาคาร วางอาคารเป็นแนวยาวทางทิศตะวันออก มีอาคารโอบล้อมส่วนที่เป็น landscape และสระว่ายนํ้า เกิดความเป็นส่วนตัวภายในโครงการ

5.2 การวิเคราะห์อาคาร

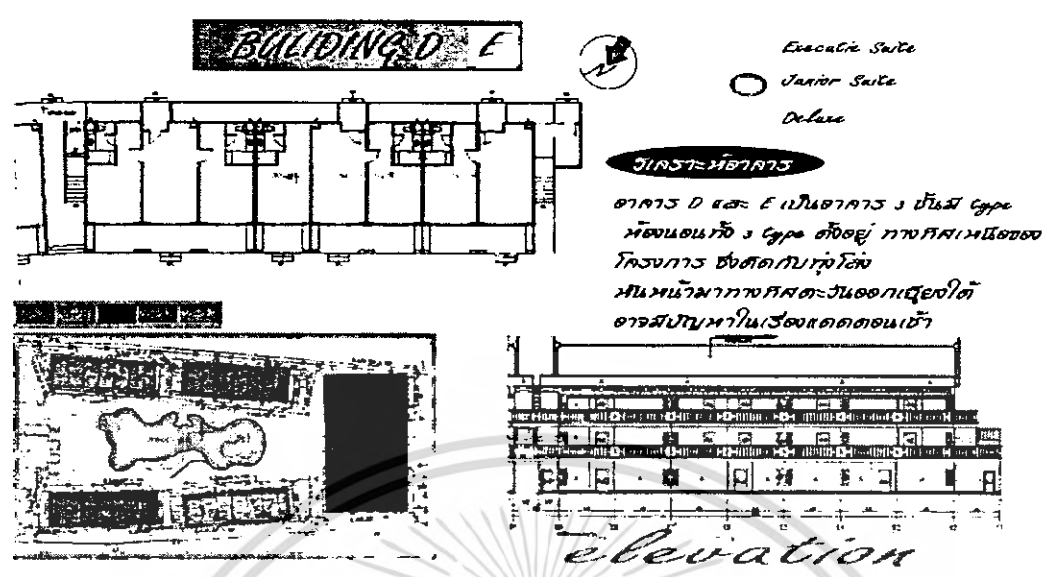


ภาพที่ 5.4 แสดงชาร์ตการวิเคราะห์ อาคาร lobby restaurant coffee shop

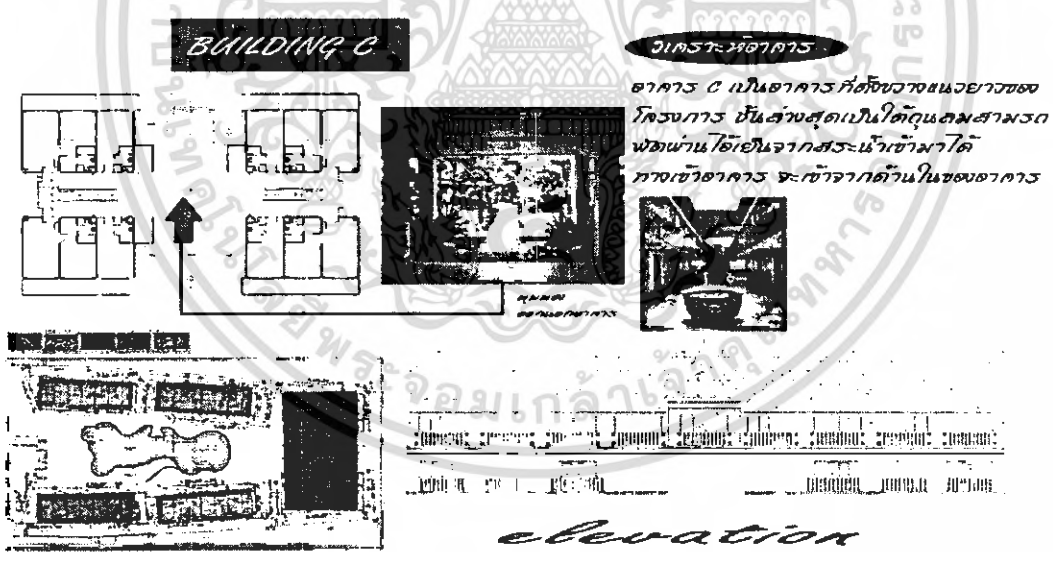


ภาพที่ 5.5 แสดงชาร์ตการวิเคราะห์ อาคาร A และ B

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

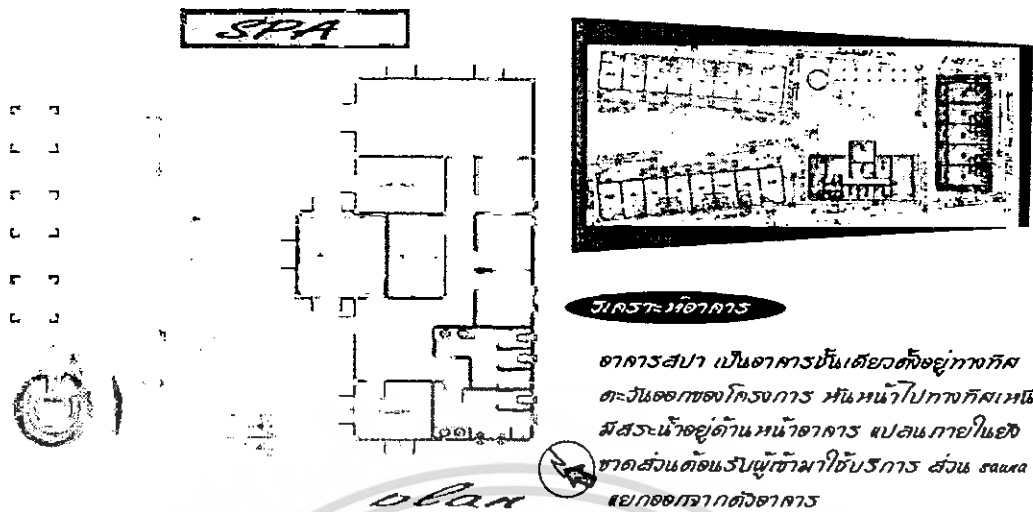


ภาพที่ 5.6 แสดงชาร์ตการวิเคราะห์ อาคาร D และ E



ภาพที่ 5.7 แสดงชาร์ตการวิเคราะห์ อาคาร C

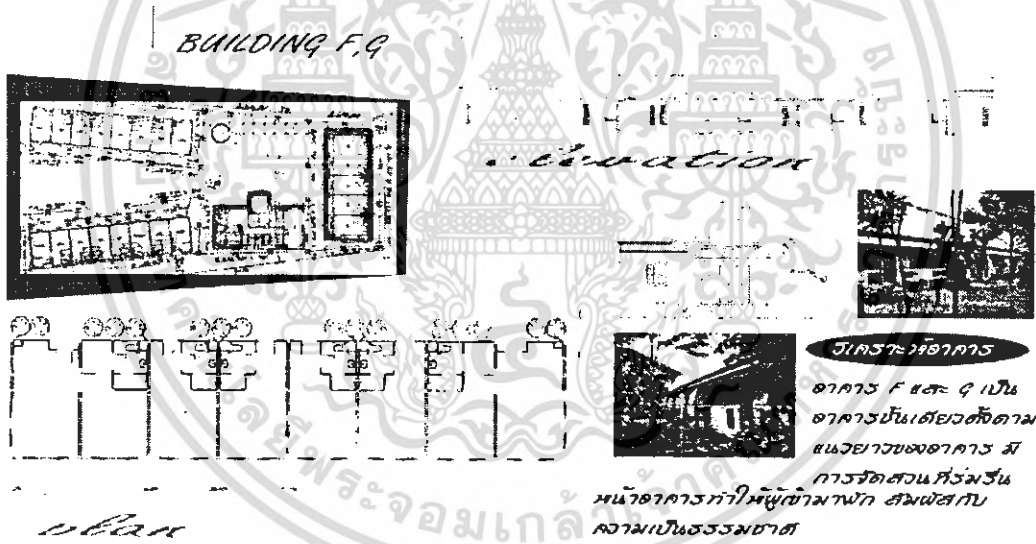
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



วิเคราะหฺอาคาร

อาคารสปา เป็นอาคารชั้นเดียวตั้งอยู่ทางทิศ ตะวันออกของโครงการ หันหน้าไปทางทิศเหนือ มีสระน้ำอยู่ด้านหน้าอาคาร แปลนภายในยังขาดส่วนต่อระบบผู้เข้ามาใช้บริการ ส่วน งานแยกออกจากตัวอาคาร

ภาพที่ 5.8 แสดงชาร์ตการวิเคราะห์ อาคาร SPA



วิเคราะหฺอาคาร

อาคาร F และ G เป็น อาคารชั้นเดียวตั้งตาม แนวยาวของอาคาร มีการจัดสวนที่ร่มรื่น หน้าอาคารทำหินเข้ามาพัก สัมผัสกับ ความเป็นธรรมชาติ

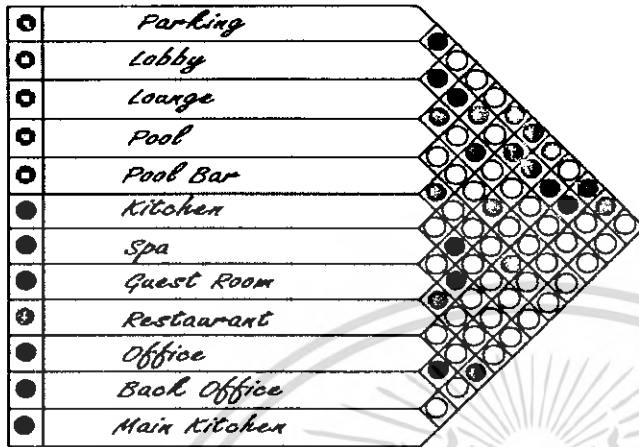
ภาพที่ 5.9 แสดงชาร์ตการวิเคราะห์ อาคาร H

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.3 วิเคราะห์ความสัมพันธ์ของพื้นที่ในโครงการ

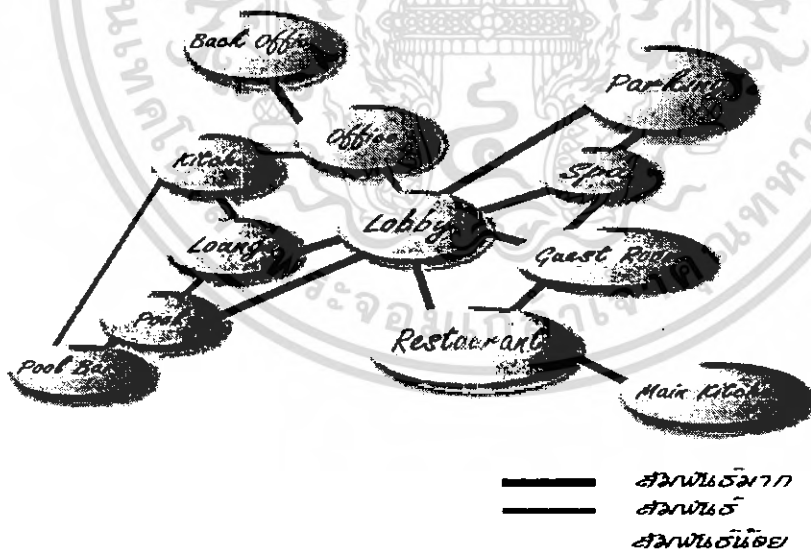
5.3.1 ค่าความสัมพันธ์พื้นที่ที่ส่วนต่าง ๆ ของโครงการจิวาเกตะรีสอร์ททแอนด์สปา

total relation



- ส่วนตัวมาก
- ส่วนตัว
- สาธารณะ
- ส่วนพิเศษมาก
- ส่วนพิเศษ
- ส่วนพิเศษน้อย

ภาพที่ 5.10 แสดงความสัมพันธ์ภายในโครงการจิวาเกตะรีสอร์ททแอนด์สปา

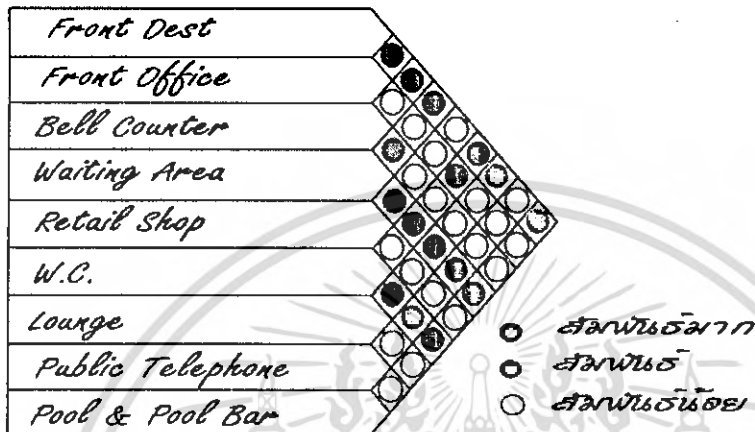


ภาพที่ 5.11 แสดง BUBBLE DIAGRAM ความสัมพันธ์พื้นที่ภายในโครงการ

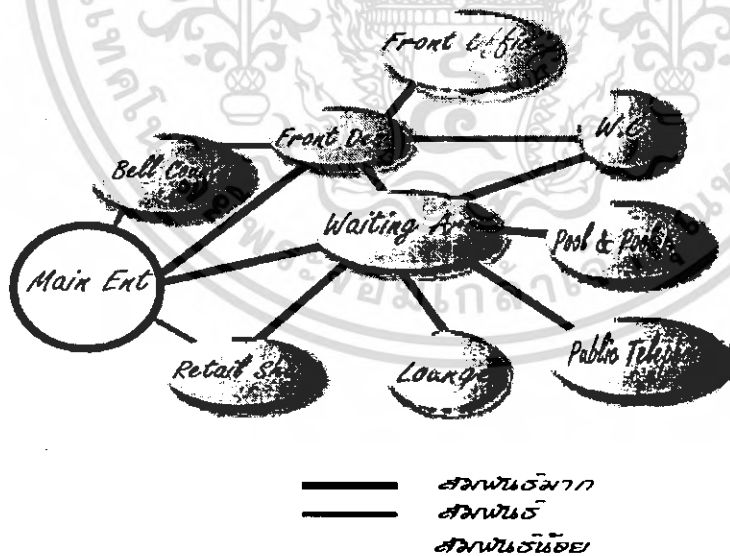
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.3.2 ค่าความสัมพันธ์ในส่วนของ LOBBY

Lobby



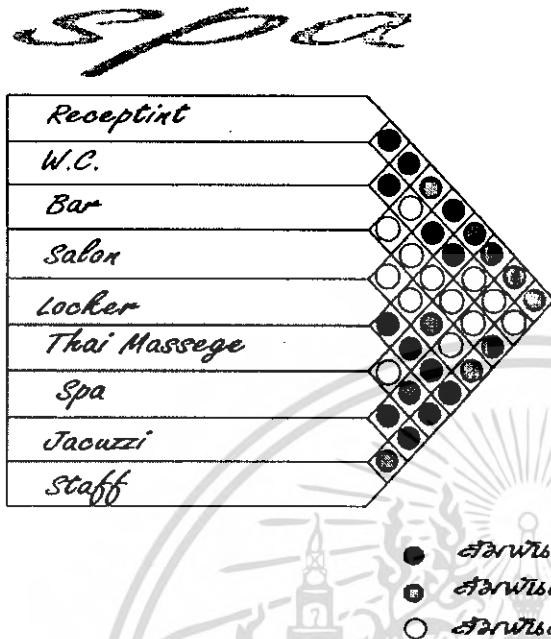
ภาพที่ 5.12 แสดงความสัมพันธ์ภายใน LOBBY



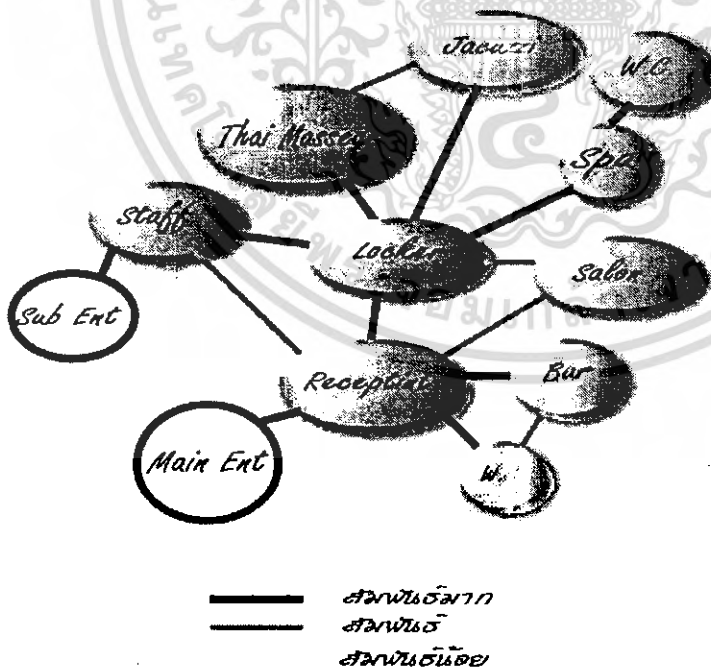
ภาพที่ 5.13 แสดง BUBBLE DIAGRAM ความสัมพันธ์พื้นที่ใน LOBBY

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.3.3 ค่าความสัมพันธ์ในส่วนของ SPA



ภาพที่ 5.14 แสดงความสัมพันธ์ภายในสปา

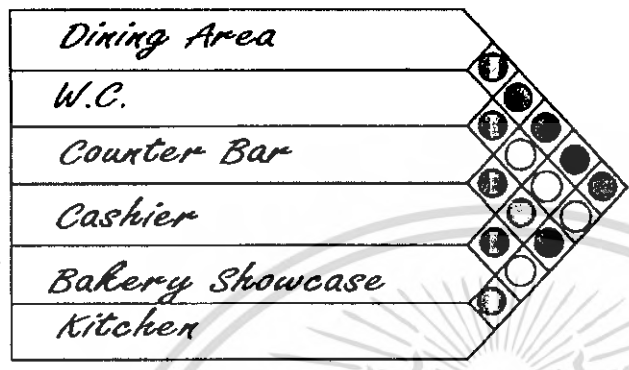


ภาพที่ 5.15 แสดง BUBBLE DIAGRAM ของพื้นที่ส่วนสปา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

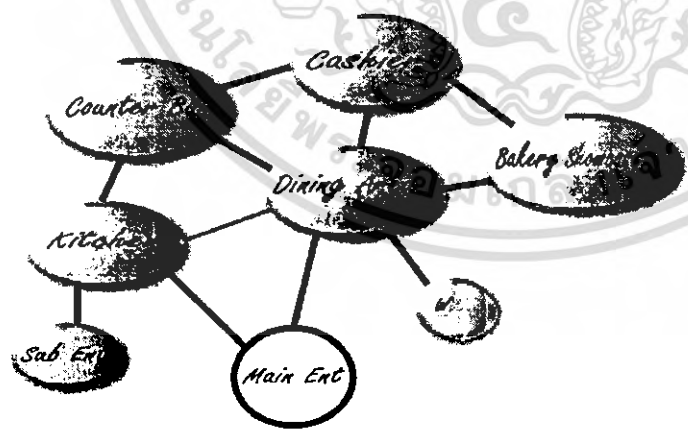
5.3.4 ค่าความสัมพันธ์ในส่วนของ RESTAURANT

Restaurant



- สัมพันธ์มาก
- ◐ สัมพันธ์
- สัมพันธ์น้อย

ภาพที่ 5.16 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนอาหาร

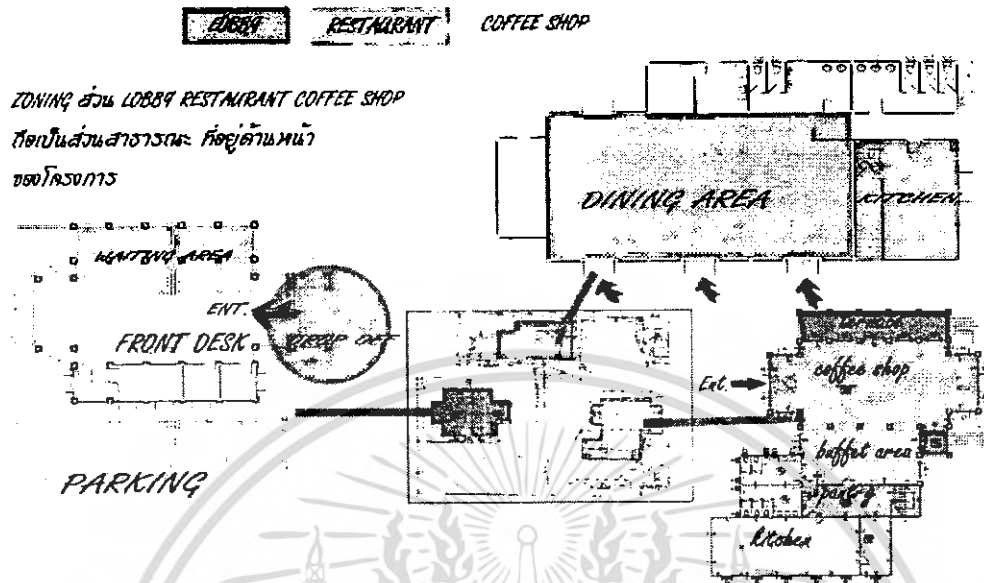


- สัมพันธ์มาก
- สัมพันธ์
- สัมพันธ์น้อย

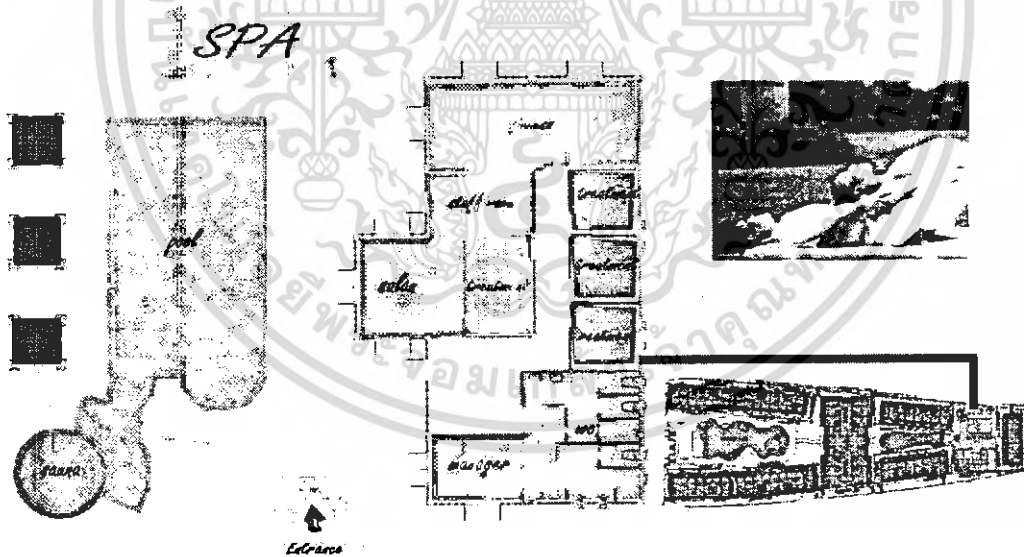
ภาพที่ 5.17 แสดง BUBBLE DIAGRAM ของความสัมพันธ์พื้นที่ส่วนอาหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.4 การสรุปเป็นพื้นที่ (ZONING)



ภาพที่ 5.18 แสดงโซนนิ่ง ของอาคารส่วน lobby restaurant coffeeshop



ภาพที่ 5.19 แสดงโซนนิ่งของอาคารส่วน สปา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

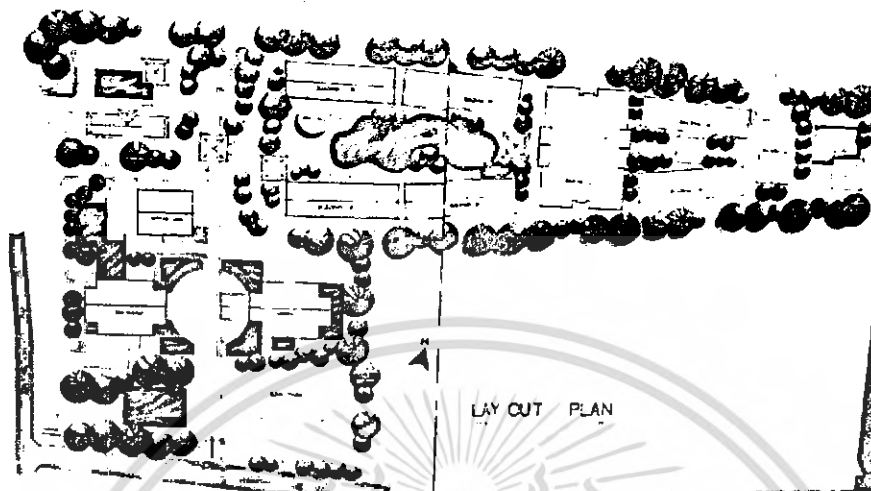
5.5 แนวความคิดในการออกแบบ



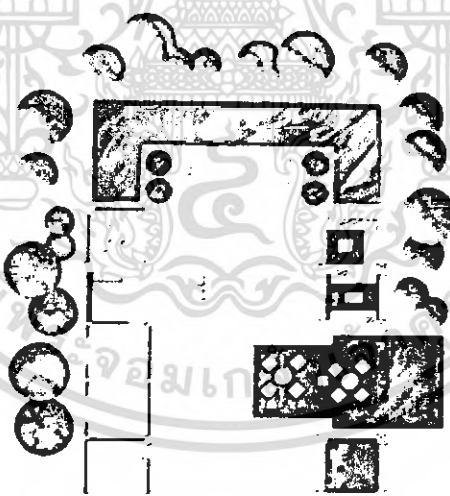
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 6 รายละเอียดการออกแบบ

6.1 LAY OUT PLAN

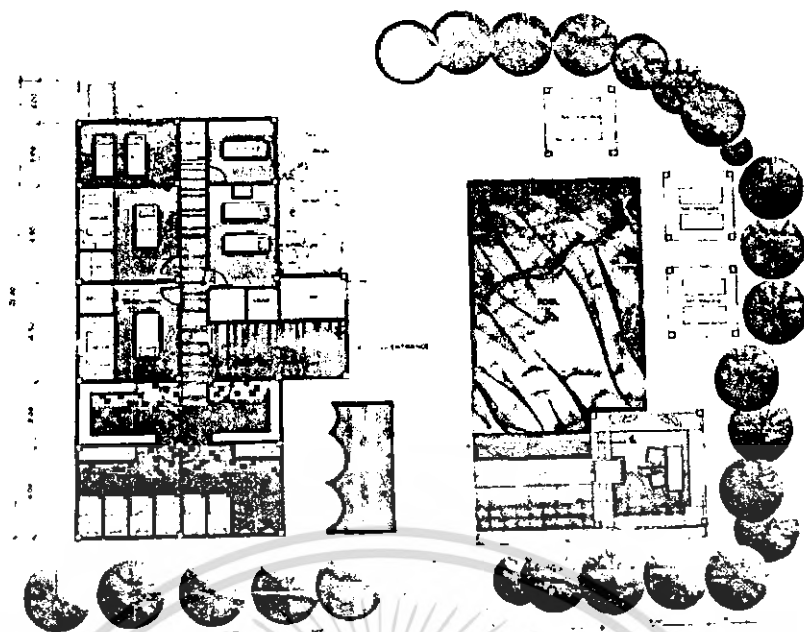


lay out plan ภายในโครงการ

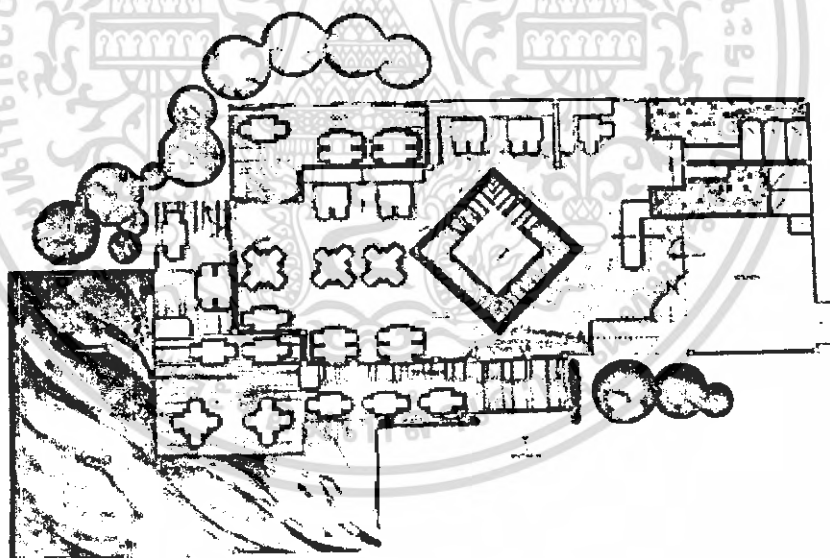


แปลน lobby ภายในโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

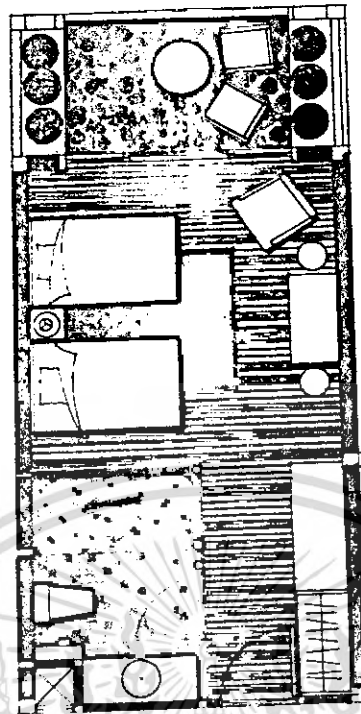


Restaurant

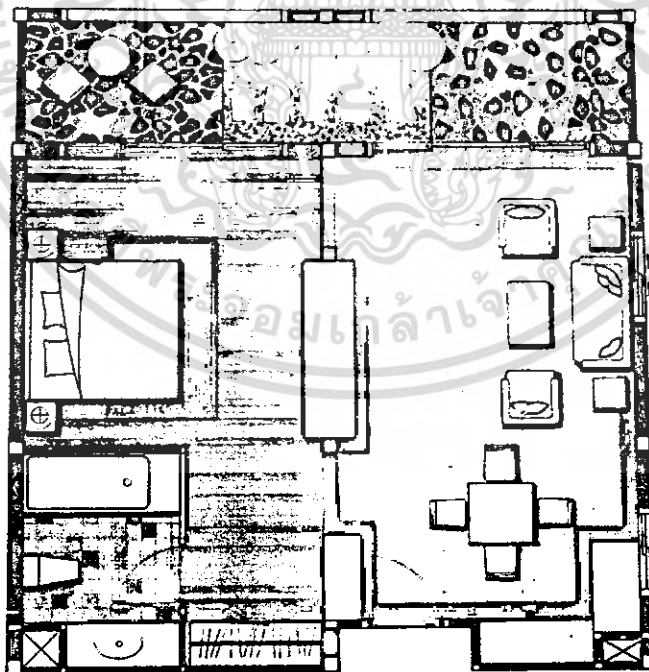


Coffeeshop

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

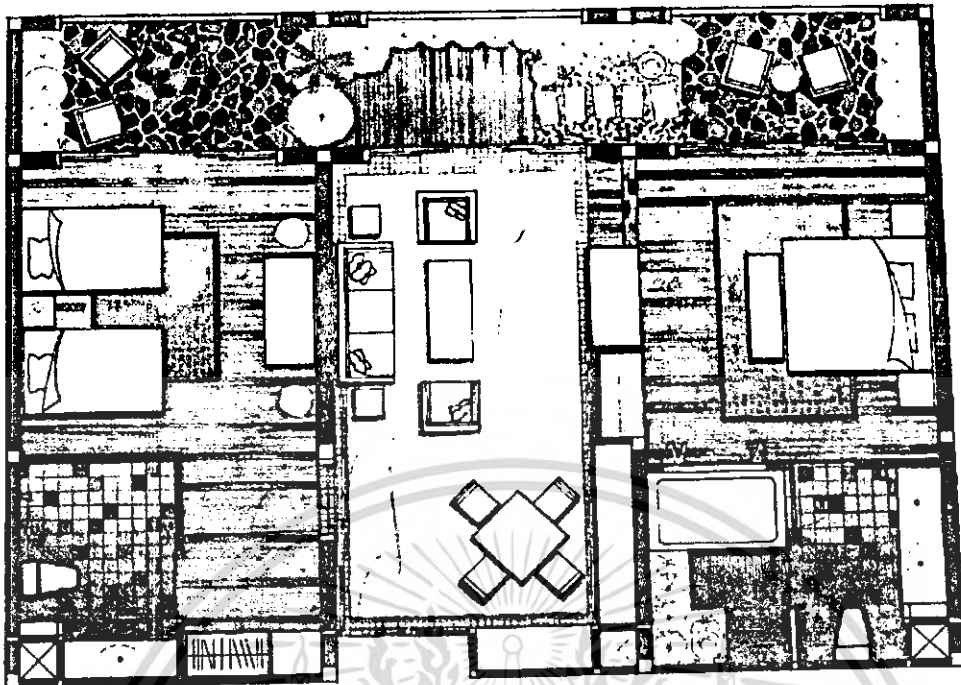


deluxe



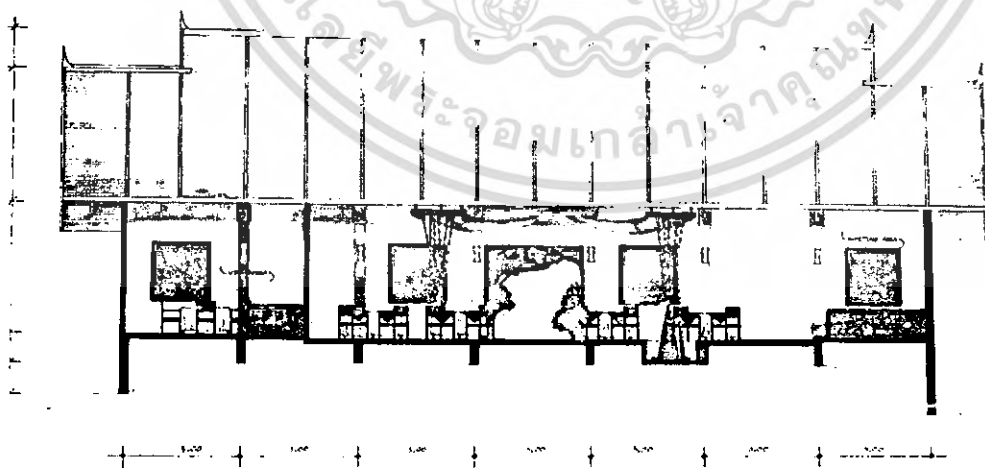
junior suite

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



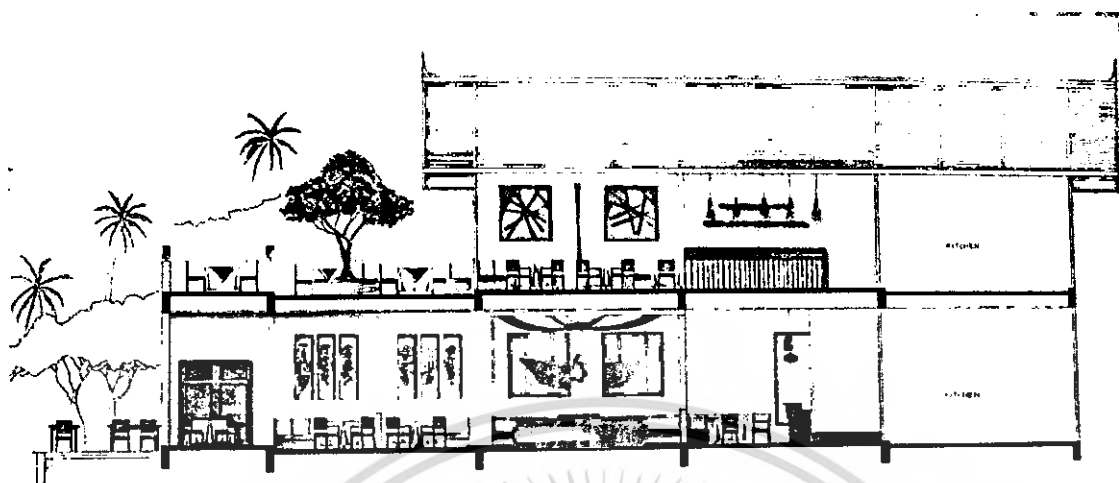
exclusive suite

6.2 ELEVATION

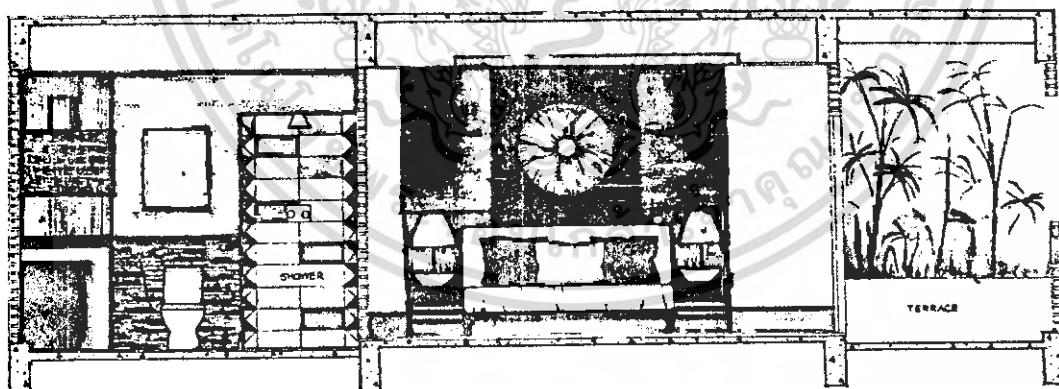


Restaurant

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

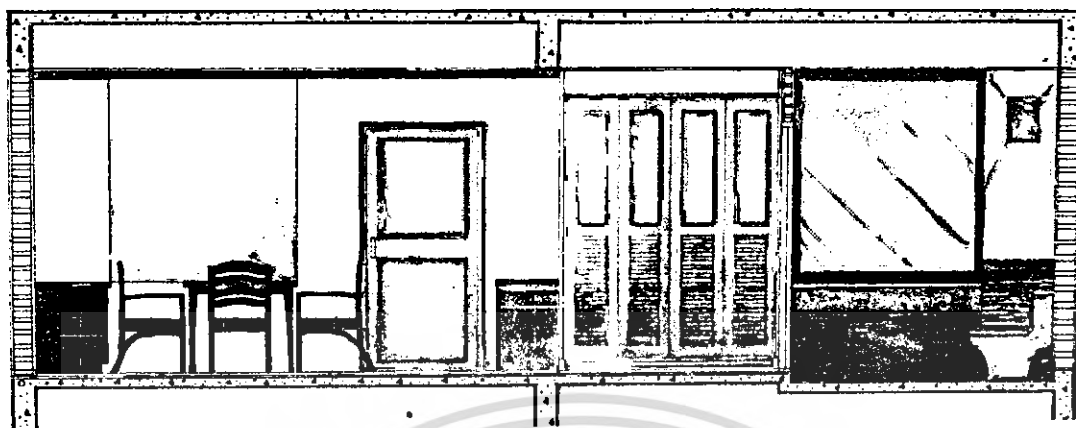


Coffeeshop



Deluxe

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



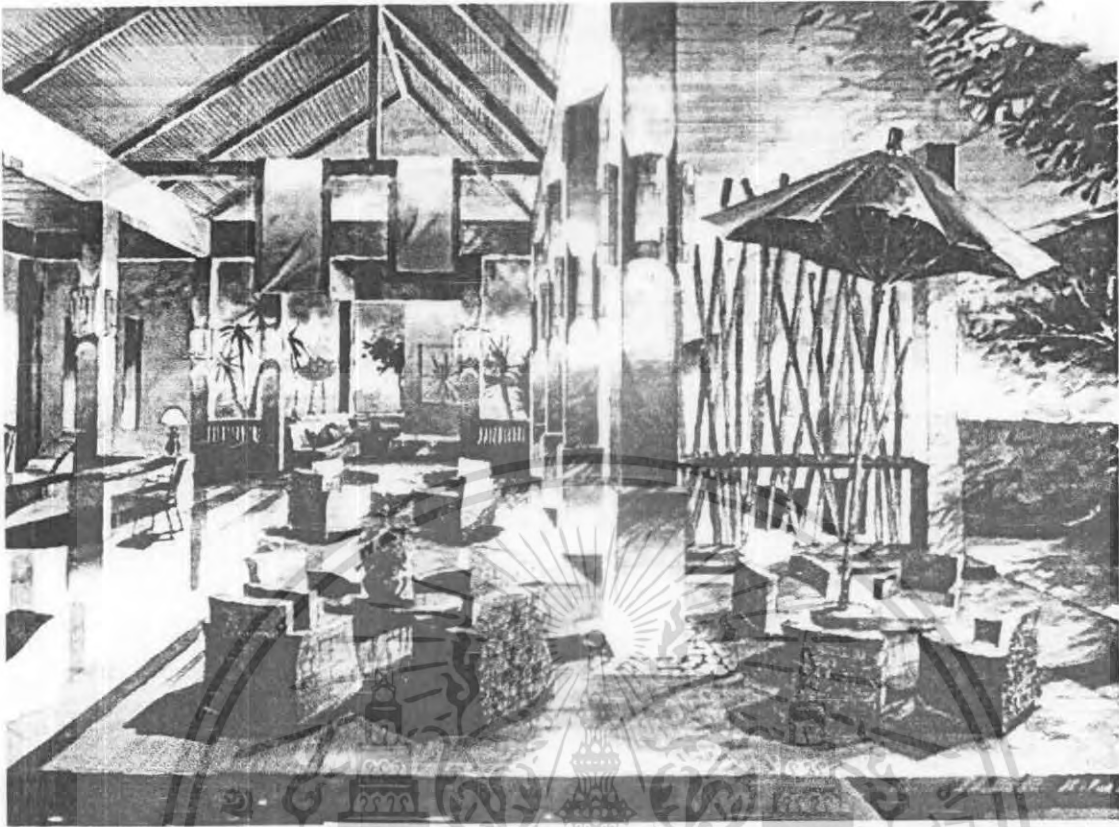
Junior Suite



Exclusive Suite

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6.3 PERSPECTIVE

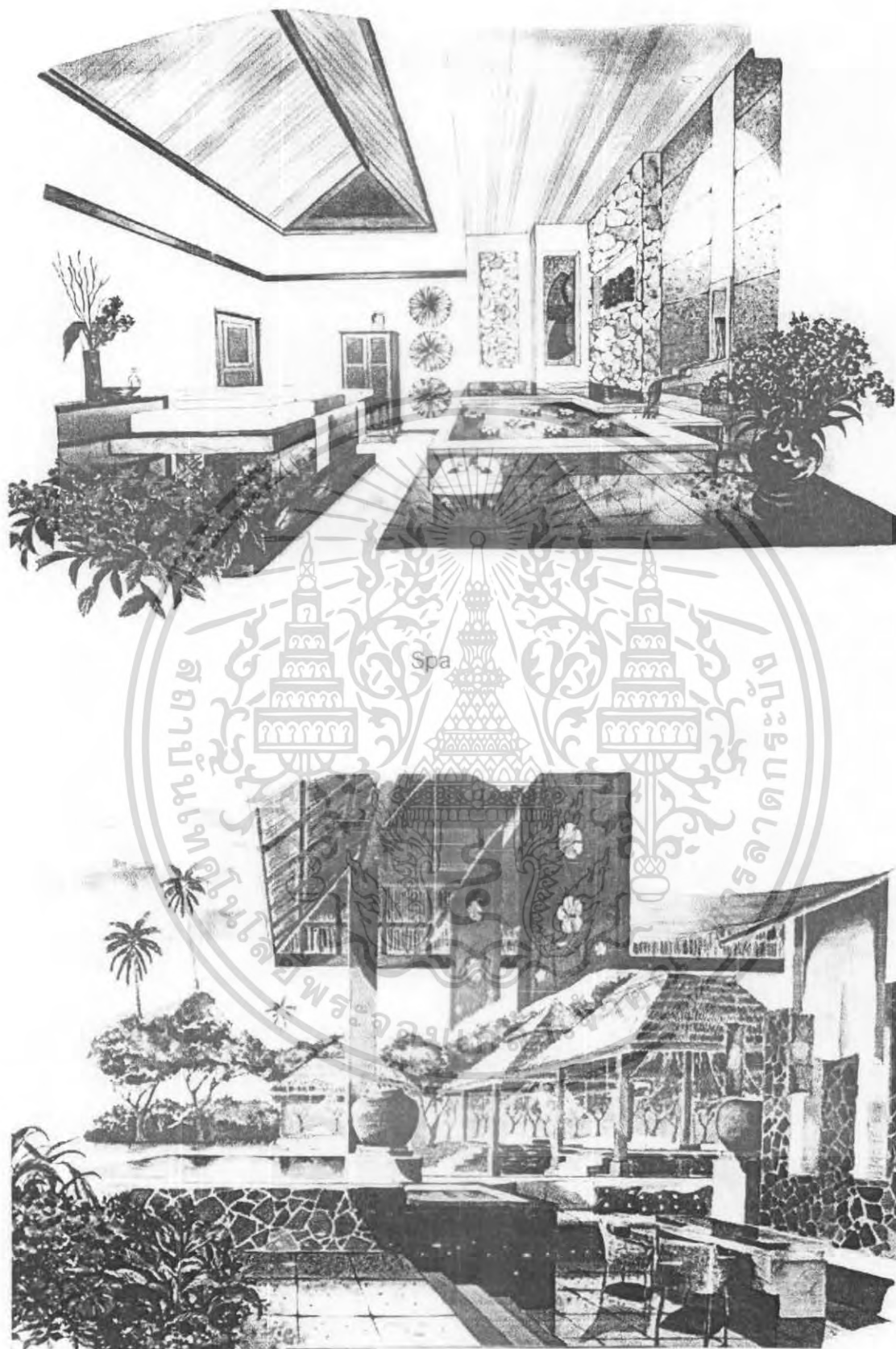


Lobby



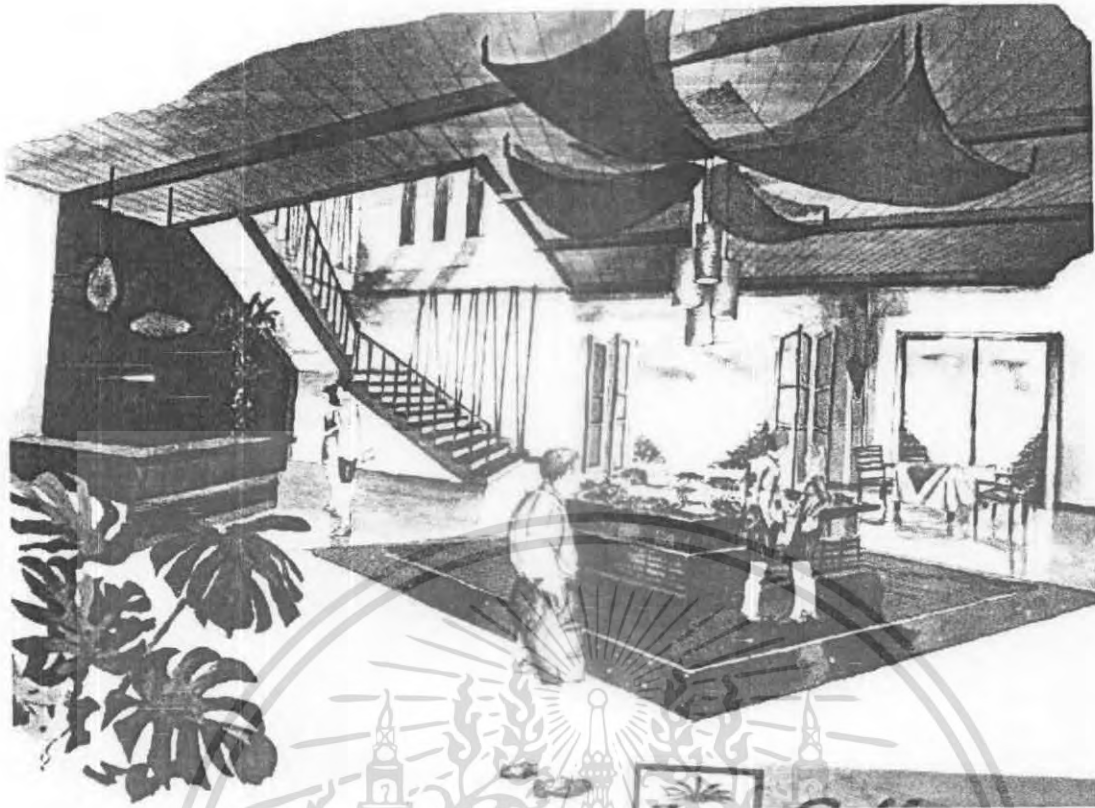
Restaurant

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

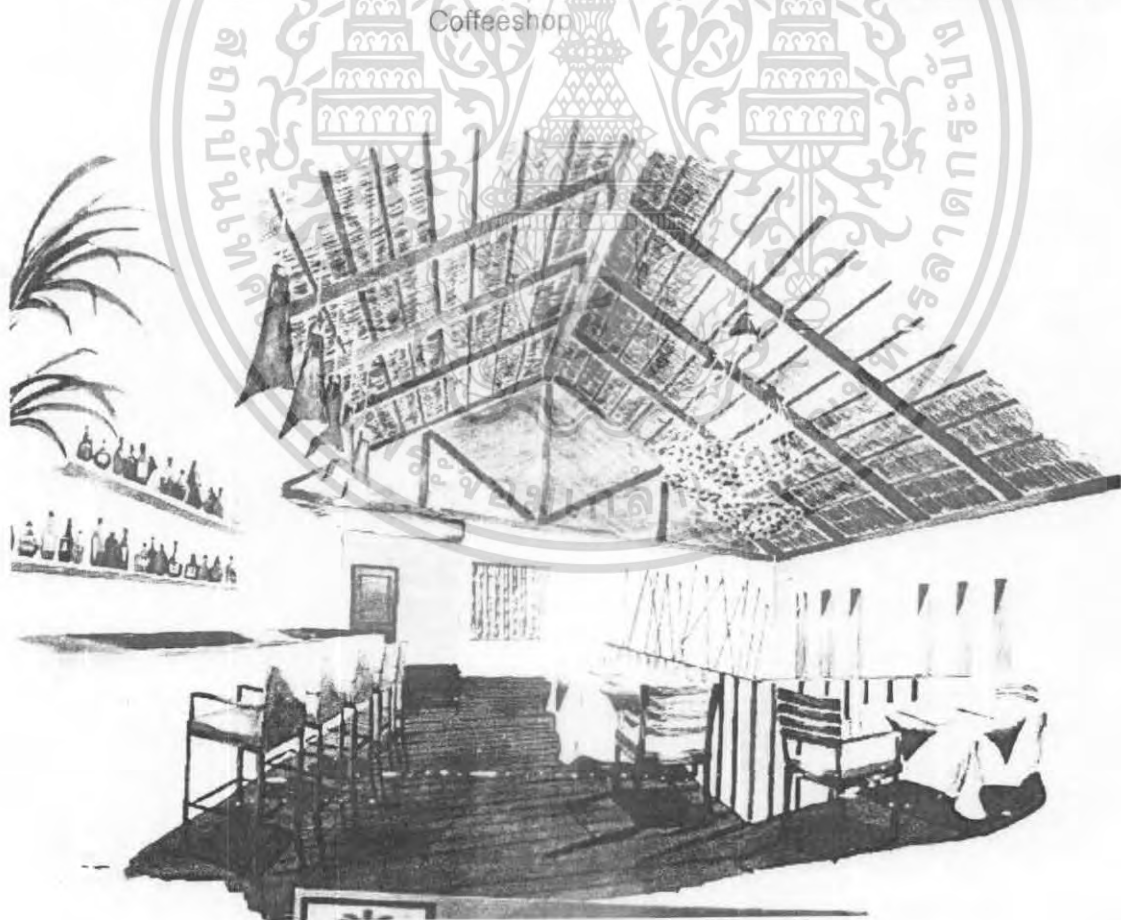


Spa (Out Door)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

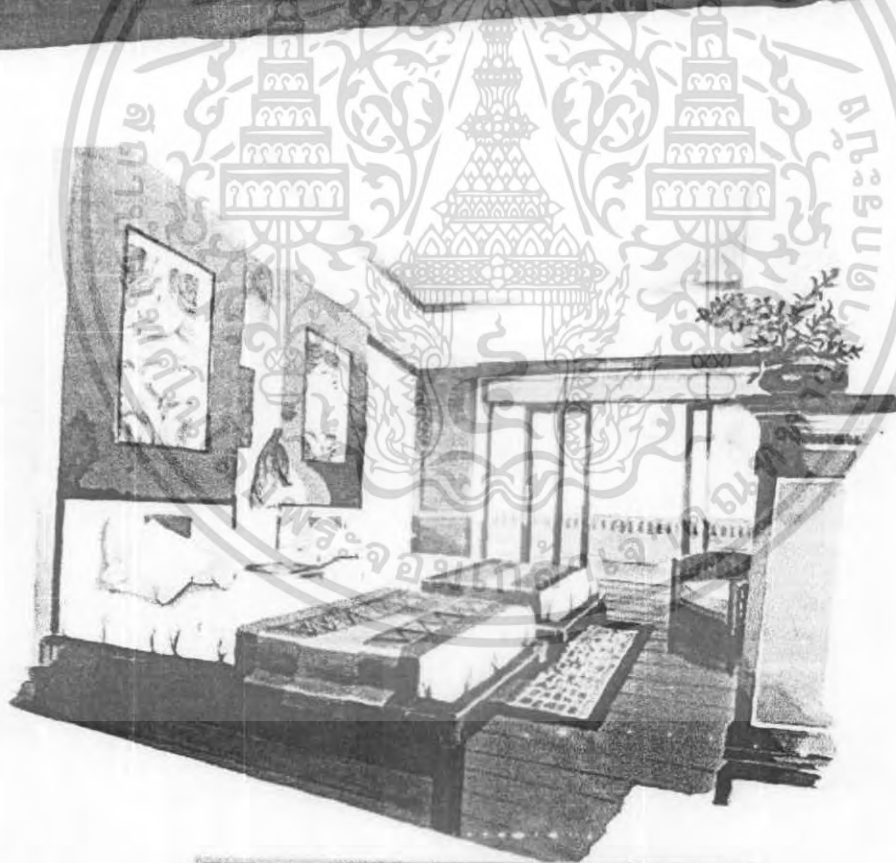


Coffeeshop



Coffeeshop 2

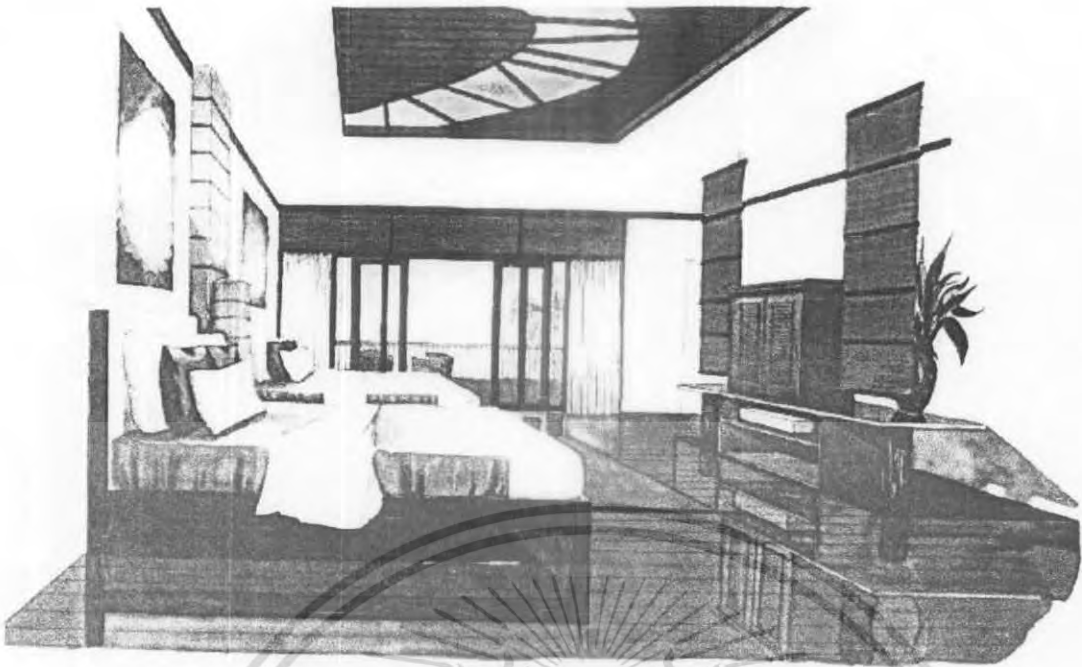
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



Deluxe (Twin)

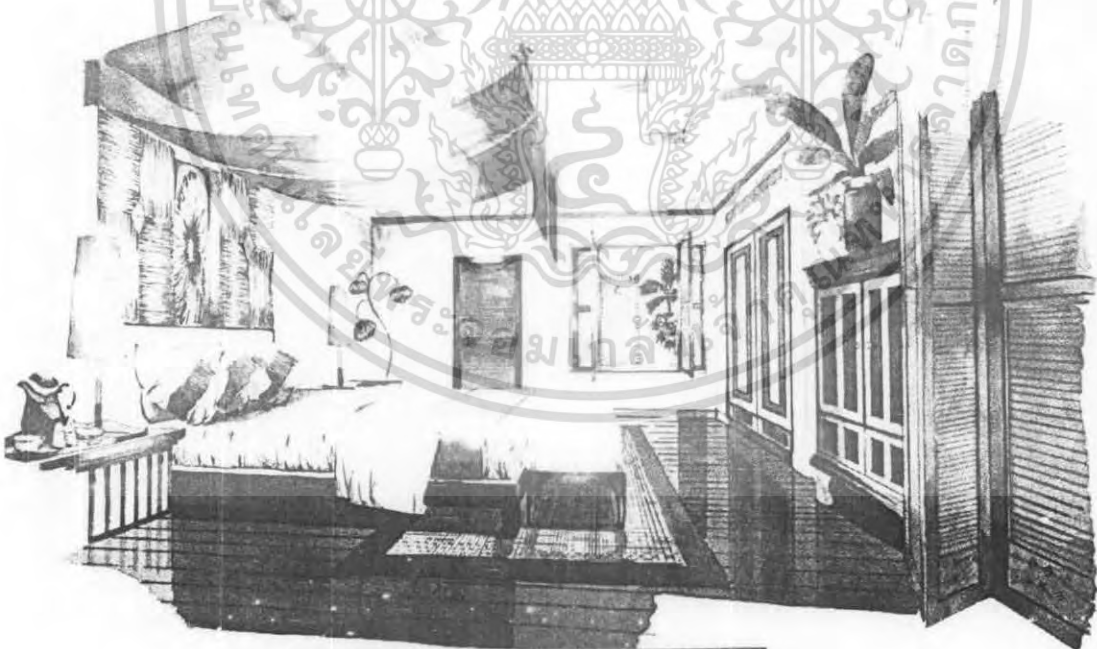
Deluxe

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



Junior Suite

Junior Suite



Exclusive Suite

Exclusive Suite

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บรรณานุกรม

- ห้องสมุดคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- บริษัท EAST WEST DEVELOPMENT ภูเก็ต
- การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
- หนังสือรวมโรงแรมของการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
- นิตยสาร ภูเก็ต โดยชมรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
- www.phuket.com



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้