21548

ห้องสมุดคณะเทคโนโลยีการเกษตร พระจอมเกล้าลาดกระบัง

ปัญหาพิเศษ

87

เรื่อง

ระบบการจัดการคำสั่งซื้อและสินค้าคงคลัง ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของธุรกิจสุราจีน

Order and Inventory Management System for Chinese Wine via the Internet

T097450

โดย

นายพิสิษฐ์ บุณยวณิชย์ รหัสนักศึกษา 46040996

ว784ร
2549

เลขหมู่.....
เลขทะเบียน 97450
วัน.เดือน.ปี 8 JUN 2006

b 11755878
i.....

ปัญหาพิเศษนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรเทคโนโลยีการจัดการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการ

ภาควิชาบริหารธุรกิจเกษตร

คณะเทคโนโลยีการเกษตร

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร

ปีการศึกษา 2549

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ใบรับรองปัญหาพิเศษ

สาขาเทคโนโลยีการจัดการ ภาควิชาบริหารธุรกิจเกษตร

คณะเทคโนโลยีการเกษตร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เรื่อง

ระบบการจัดการคำสั่งซื้อและสินค้าคงคลัง

ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของธุรกิจสุราจีน

Order and Inventory Management System for Chinese Wine via the Internet

โดย

นายพิสิษฐ์ บุณยวณิชย์ รหัสนักศึกษา 46040996

รายงานฉบับนี้ได้รับการตรวจสอบและอนุมัติให้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา

วิชาปัญหาพิเศษหลักสูตร วท.บ. (เทคโนโลยีการจัดการ)

เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2550

ประธานกรรมการปัญหาพิเศษ .....

(อาจารย์นันทิยา อักษรกิตติ์)

หัวหน้าภาควิชา .....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิสิทธิ์ แก้วฉา)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

คำนิยม

ปัญหาพิเศษฉบับนี้จัดทำขึ้นสำเร็จเรียบร้อยได้ เป็นผลมาจากความกรุณาในการให้คำแนะนำ คำปรึกษา การเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหา รวมทั้งการตรวจสอบข้อบกพร่องต่าง ๆ ให้เกิดความถูกต้องและสมบูรณ์มากที่สุดจาก อ.นันทิยา อักษรกิตติ์ ประธานกรรมปัญหาพิเศษที่คอยให้คำแนะนำและติดตามความคืบหน้าในการทำงานอยู่เสมอ และรศ.อมรศรี ตันพิพัฒน์ คณะกรรมการสอบปัญหาพิเศษที่ให้คำแนะนำและหลักการคิดในการทำปัญหาพิเศษฉบับนี้ ตลอดจนท่านอาจารย์ประจำสาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการและสาขาวิชาบริหารธุรกิจเกษตรทุกท่านที่ได้ให้ความช่วยเหลือตั้งแต่เริ่มศึกษามาโดยตลอดหลักสูตรการศึกษาปริญญาตรี คณะผู้จัดทำขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

นอกจากนี้ ทางผู้จัดทำใคร่ขอขอบคุณ บริษัท ยับเทียนเซ็นต์อง จำกัด ที่อนุญาตและเอื้อเฟื้อให้ใช้ข้อมูล และลักษณะการดำเนินงานในบริษัท มาเป็นกรณีศึกษา และขอขอบคุณพี่เจ้าหน้าที่ประจำห้องคอมพิวเตอร์ทุกท่านที่ให้ความช่วยเหลือที่ดีตลอดมา

สุดท้ายนี้ผู้จัดทำขอกราบขอบพระคุณ คุณพ่อคุณแม่ ผู้เป็นที่รักและเคารพอย่างสูงที่ได้อบรมเลี้ยงดูสั่งสอน และให้ความช่วยเหลือทางด้านทุนทรัพย์มาจนถึงทุกวันนี้ รวมถึงเพื่อน ๆ ทุกคนที่คอยให้ความช่วยเหลือในทุก ๆ ด้านและเป็นกำลังใจให้มาโดยตลอดการศึกษาปัญหาพิเศษครั้งนี้ และทางผู้จัดทำขอขอบคุณทุกท่านที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ที่ทำให้ปัญหาพิเศษเล่มนี้สำเร็จลุล่วงได้ด้วยดี

พิสิษฐ์ บุณยวณิชย์

กุมภาพันธ์ 2550

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทคัดย่อปัญหาพิเศษ

ปีการศึกษา 2549

ชื่อเรื่อง (ภาษาไทย) : ระบบการจัดการคำสั่งซื้อและสินค้าคงคลังผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของธุรกิจสุราจีน

ชื่อเรื่อง (ภาษาอังกฤษ): Order and Inventory Management System for Chinese Wine via the Internet

ชื่อ-สกุล : นายพิสิษฐ์ บุณยวณิชย์ **สาขาวิชา** : เทคโนโลยีการจัดการ

ภาควิชา : บริหารธุรกิจเกษตร **คณะ** : เทคโนโลยีการเกษตร

ประธานกรรมการปัญหาพิเศษ : อาจารย์ นันทิยา อักษรกิตติ์

บทคัดย่อ

จากการศึกษาถึงขั้นตอนการดำเนินงานในปัจจุบันของการจัดการคำสั่งซื้อและสินค้าคงคลัง ทำให้พบปัญหาที่เกิดขึ้นในการดำเนินงานได้แก่ เมื่อมีการส่งพนักงานขายออกไปติดต่อกับลูกค้าและเกิดการสั่งซื้อสินค้าขึ้น พนักงานจะต้องโทรศัพท์กลับมาที่บริษัทเพื่อสั่งสินค้าให้กับลูกค้า ดังนั้นเมื่อพนักงานขายที่ส่งออกไปติดต่อกับลูกค้ามีจำนวนมาก จึงเกิดปัญหาที่พนักงานขายทุกคนต้องโทรศัพท์กลับมาที่บริษัท ซึ่งเกิดปัญหาสายไม่ว่าง เสียเวลาในการดำเนินงาน และระบบการทำงานเกิดความล่าช้า ประกอบกับการที่เกิดปัญหาสินค้าในคลัง มีจำนวนไม่เพียงพอต่อความต้องการของลูกค้า เนื่องจากมีจุดสั่งซื้อสินค้าไม่แน่นอน บริษัทสูญเสียรายได้ ดังนั้นจึงได้มีแนวความคิดในการปรับปรุงระบบการดำเนินงานและพัฒนาระบบใหม่ให้มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และเป็นระบบมากขึ้น ในด้านการทำงานการใช้ข้อมูลร่วมกันระหว่างฝ่ายขาย และฝ่ายคลังสินค้าจะมีการประสานงานที่ดี ช่วยให้การดำเนินงานในด้านการบริการแก่ลูกค้าทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และก่อให้เกิดความน่าเชื่อถือ ความคล่องตัวในการดำเนินงานที่มากขึ้น

จากปัญหาที่กล่าวมา ผู้ศึกษาจึงมีแนวคิดในการนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ในระบบการดำเนินงานของธุรกิจ และพัฒนาระบบการจัดการคำสั่งซื้อและสินค้าคงคลัง สามารถนำคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีอินเตอร์เน็ตมาประยุกต์ใช้ในการจัดระบบได้ โดยใช้โปรแกรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

มาโครมีเดีย ดรีมวีฟเวอร์ ในการออกแบบส่วนติดต่อกับผู้ใช้งาน ใช้โปรแกรมเอเอสพี ดอทเน็ต เว็บแอพพลิเคชั่น ในไมโครซอฟท์วิชวลสตูดิโอ ดอทเน็ต 2003 ในการพัฒนาโปรแกรม และใช้โปรแกรมไมโครซอฟท์ แอกเซส เวอร์ชั่น 2003 ในการจัดทำระบบฐานข้อมูล

เมื่อทดสอบโปรแกรม ซึ่งพัฒนาให้มีรูปแบบการทำงานแบบเว็บแอปพลิเคชั่น ทำให้เกิดความสะดวกในการทำงานมากขึ้น เนื่องจากโปรแกรมช่วยลดความซ้ำซ้อนและความผิดพลาดในการดำเนินงานได้อย่างมาก อีกทั้งยังสามารถประมวลผลได้อย่างถูกต้องสะดวกรวดเร็ว สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ได้จัดทำคู่มือการใช้งานโปรแกรมสำหรับผู้ใช้งาน เพื่อให้ง่ายต่อการทำความเข้าใจและง่ายต่อการใช้งาน

โปรแกรมการใช้งานนี้ยังมีสิ่งที่ควรปรับปรุงและพัฒนาให้สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ควรมีการจัดวางโครงสร้างและออกแบบเว็บไซต์ให้สามารถใช้งานง่ายและมีความสวยงามมากขึ้น ในด้านระบบสินค้าคงคลัง ควรสามารถแก้ไขและลบข้อมูลสินค้าคงคลังผ่านทางหน้าจอได้ และระบบควรสามารถแสดงรายละเอียดของข้อมูลได้ เช่น รายละเอียดลูกค้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ

	หน้า
คำนิยม	ก
บทคัดย่อปัญหาพิเศษ	ข
สารบัญ	ง
สารบัญตาราง	ฉ
สารบัญภาพ	ซ
บทที่ 1 บทนำ	1
ความสำคัญและปัญหาของการศึกษา	1
วัตถุประสงค์ของการศึกษา	2
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	2
ขอบเขตการศึกษา	3
การตรวจเอกสาร	3
วิธีการศึกษา	4
การวิเคราะห์ข้อมูล	5
บทที่ 2 วิธีการศึกษาและขั้นตอนการดำเนินงาน	6
ลักษณะของกิจการหรือลักษณะของระบบการจัดการที่ศึกษา	6
ประวัติความเป็นมา	6
โครงสร้างองค์กรและสภาพการบริหารงาน	6
การดำเนินงานในปัจจุบัน	7
ขั้นตอนการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน	9
ปัญหาจากการดำเนินงาน	9
ความเป็นไปได้ในการแก้ไขปัญหา	11
แนวความคิดในการแก้ไขปัญหา	12
บทที่ 3 การวิเคราะห์และออกแบบระบบ	13
แนวความคิดในการวิเคราะห์และออกแบบระบบ	13
การวิเคราะห์ระบบ	13

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ (ต่อ)

การออกแบบระบบ 19

ขั้นตอนการดำเนินงานใหม่ 19

ผลการทดสอบการอภิปรายผลและประเมินผล 30

บทที่ 4 สรุปและข้อเสนอแนะ 31

สรุป 31

ข้อเสนอแนะ 32

เอกสารอ้างอิง 33

ภาคผนวก 34

ภาคผนวก ก ตัวอย่างเอกสารการดำเนินงานเก่า 35

ภาคผนวก ข ตัวอย่างเอกสารการดำเนินงานใหม่ 36

ภาคผนวก ค พจนานุกรมข้อมูล 37

ภาคผนวก ง รายละเอียดของข้อมูลที่ใช้ 43

ภาคผนวก จ คู่มือการใช้งานโปรแกรม 45

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญตาราง

ตารางผนวกที่	หน้า
1 ข้อมูลลูกค้า	43
2 ข้อมูลพนักงาน	43
3 ข้อมูลคำสั่งซื้อ	44
4 ข้อมูลสินค้า	44
5 ข้อมูลรายละเอียดคำสั่งซื้อ	44

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพ

ภาพที่	หน้า
1 ผังขั้นตอนการดำเนินงานของ บริษัท ยับเทียนเซ็นต๋อง จำกัด	8
2 ผังขั้นตอนการดำเนินงานของการสั่งซื้อสุราจีนในปัจจุบัน	10
3 ผังปริบทรวมของระบบ	14
4 ผังแสดงการไหลเวียนของข้อมูลระดับที่ 0	15
5 ผังการไหลเวียนของข้อมูลระดับ 1 (1.0 ระบบการจัดการคำสั่งซื้อ)	16
6 ผังการไหลเวียนของข้อมูลระดับ 1 (2.0 ระบบสินค้าคงคลัง)	17
7 ขั้นตอนการดำเนินงานใหม่ของระบบการจัดการคำสั่งซื้อ	20
8 ขั้นตอนการดำเนินงานใหม่ของระบบสินค้าคงคลัง	22
9 ฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์	25
10 รูปแบบหน้าจอรับสิ่งนำเข้า	27
11 รูปแบบหน้าจอผลลัพธ์ทางจอภาพ	28
12 รูปแบบหน้าจอผลลัพธ์ทางเครื่องพิมพ์	29

ภาพผนวกที่	
1ใบสั่งสินค้า (เก่า)	35
2 ใบแสดงรายละเอียดการสั่งซื้อ (ใหม่)	36
3 หน้าจอการสร้างโฟลเดอร์	47
4 หน้าการคัดลอกโฟลเดอร์	47
5 หน้าการวางโฟลเดอร์	48
6 หน้าการวางโฟลเดอร์	48
7 หน้าจอการเข้าสู่เมนู Control Panel	49
8 หน้าจอการเข้าสู่โปรแกรม Administrative Tools	49
9 หน้าจอการเข้าสู่เมนู Internet Information Services	50
10 หน้าจอการติดตั้ง Alias ใหม่	50
11 หน้าจอการเข้าสู่โปรแกรมการตั้งชื่อ Alias	51

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพผนวกที่	หน้า
12 หน้าจอการตั้งชื่อ Alias	51
13 หน้าจอการเลือกที่อยู่ของโฟลเดอร์โปรแกรม	52
14 หน้าจอการอนุญาตการเข้าถึงโปรแกรม	53
15 หน้าจอการจบการติดตั้ง Alias	53
16 หน้าจอการเข้าสู่การตั้งค่าProperties	54
17 หน้าจอการการตั้งค่าProperties	54
18 หน้าจอการตั้งค่าPropertiesเรียบร้อย	55
19 หน้าจอการการตั้งค่า Virtual Directory เรียบร้อย	55
20 หน้าจอการเข้าสู่โปรแกรมทาง Web Browser	56
21 โฟลเดอร์ myProject	57
22 หน้าจอ Folder Options	57
23 โฟลเดอร์ database	58
24 หน้าจอ Properties ของไฟล์	58
25 หน้าจอ Properties ของไฟล์	59
26 หน้าจอ Properties ของไฟล์ที่ถูกเลือก	59
27 หน้าจอการเข้าสู่ระบบ	60
28 หน้าจอการกรอกชื่อเข้าสู่ระบบและรหัสผ่าน	61
29 หน้าจอแจ้งชื่อเข้าสู่ระบบและรหัสผ่านไม่ถูกต้อง	61
30 หน้าจอกรอกรายละเอียดลูกค้า	62
31 หน้าจอกรอกชื่อบริษัท/ห้างร้านเพื่อค้นหาข้อมูลลูกค้า	63
32 หน้าจอแสดงข้อมูลลูกค้าที่ค้นหา	63
33 หน้าจอกรอกข้อมูลลูกค้าใหม่	64
34 หน้าจอแสดงข้อความเตือนให้กรอกข้อมูล	64
35 หน้าจอแสดงข้อความเตือนให้กรอกชื่อบริษัท/ห้างร้าน	65
36 หน้าจอแสดงข้อความเตือนให้กรอกที่อยู่	65
37 หน้าจอแสดงข้อความเตือนให้กรอกจังหวัด	66
38 หน้าจอแสดงข้อความเตือนให้กรอกรหัสไปรษณีย์	66

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพผนวกที่	หน้า
39 หน้าจอแสดงข้อความเตือนให้กรอกเบอร์โทรศัพท์	67
40 หน้าจอเลือกรายการสินค้าที่ต้องการ	68
41 หน้าจอระบุจำนวนสินค้าที่ลูกค้าต้องการสั่งซื้อ	68
42 หน้าจอแสดงรายละเอียดการสั่งสินค้า	69
43 หน้าจอตอบรับว่าระบบได้รับคำสั่งซื้อเรียบร้อยแล้ว	69
44 รายงานรายละเอียดการสั่งสินค้าก่อนเลือกเลขที่คำสั่งซื้อแล้ว	70
45 รายงานรายละเอียดการสั่งสินค้า	70
46 หน้าจอรายงานสินค้าคงคลัง	72
47 รายงานจำนวนสินค้าในคลังที่ต้องสั่งซื้อเพิ่ม	72
48 หน้าจอการเข้าสู่ระบบ	73
49 หน้าจอการกรอกชื่อเข้าสู่ระบบและรหัสผ่าน	73
50 หน้าจอแจ้งชื่อเข้าสู่ระบบและรหัสผ่านไม่ถูกต้อง	74
51 หน้าจอให้ใส่จำนวนสินค้าที่ต้องการเพิ่ม	74
52 หน้าจอใส่จำนวนสินค้าที่ต้องการเพิ่ม	75
53 หน้าจอแสดงรายละเอียดการเพิ่มสินค้า	75
54 หน้าจอแสดงรายงานสินค้าคงคลังหลังจากที่เพิ่มจำนวนสินค้า	76
55 หน้าจอการออกจากระบบ	76

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 1
บทนำ

ความสำคัญและปัญหาของการศึกษา

ปัจจุบันประเทศไทยได้เปิดเสรีทางการค้าและการลงทุน ส่งผลให้ภาคธุรกิจจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสภาพการบริหารงานในด้านต่าง ๆ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันกับคู่แข่งที่มีอยู่เป็นจำนวนมาก และเพื่อต่อสู้กับคู่แข่งทางการค้าจากต่างประเทศ ธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมเป็นหน่วยธุรกิจที่รัฐบาลให้ความสนใจและให้การสนับสนุนเป็นอย่างมาก เนื่องจากธุรกิจนี้ยังขาดความสามารถในการประกอบการทั้งทางด้านการผลิต และการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการบริหารงาน ประกอบกับปัจจุบันเทคโนโลยีได้เข้ามามีบทบาทในชีวิตประจำวันมากยิ่งขึ้น ไม่ว่าจะเป็นด้านการทำงาน การดำเนินชีวิตประจำวัน การติดต่อสื่อสาร รวมถึงการบริหารจัดการ ซึ่งหากสามารถนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ เหล่านี้มาประกอบกันเพื่อประยุกต์ใช้ในการดำเนินธุรกิจ จะสามารถช่วยให้ธุรกิจเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถต่อสู้กับคู่แข่งและสามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

ดังนั้นเพื่อให้ธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าในยุคปัจจุบันและสามารถแข่งขันในทางการค้าได้ จำเป็นต้องมีการนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ เข้ามาช่วยในการบริหารและจัดการธุรกิจ จากกรณีศึกษาบริษัท ยับเทียนเซ็นต์อง จำกัด ซึ่งเป็นธุรกิจขนาดย่อมที่นำเข้าสุราจีนจากประเทศจีน โดยการจัดจำหน่ายนั้นจะเป็นแบบจำหน่ายส่งทั่วประเทศและจัดจำหน่ายแบบปลีก พบว่าประสบปัญหาในการดำเนินงานในหลาย ๆ ส่วนงานไม่ว่าจะเป็นการทำงานที่ยังไม่เป็นระบบที่ชัดเจนในส่วนของการจัดการคำสั่งซื้อและคลังสินค้า ซึ่งยังไม่มีประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ดังนั้นจึงต้องมีการปรับปรุงระบบการจัดการโดยนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

ในส่วนของคลังสินค้านั้น เนื่องจากยังไม่มีการนำเทคโนโลยีและระบบการจัดการมาช่วยให้การดำเนินงาน เช่น การคิดคำนวณเวลาในการสั่งสินค้าเพิ่ม เนื่องจากในการนำเข้าสินค้าเข้าคลังสินค้านั้นจะต้องใช้เวลาในการขนส่ง โดยในปัจจุบันการมาตรวจสอบว่าปริมาณสินค้าที่เหลือต้องสั่งเข้ามาเพิ่มหรือไม่ จะมีผู้บริหารเป็นผู้ดำเนินการตัดสินใจในการสั่งซื้อ เนื่องจากไม่มี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จุดสั่งซื้อที่แน่นอน จึงมักเกิดปัญหาการตัดสินใจสั่งซื้อผิดพลาด ทำให้สินค้าไม่เพียงพอต่อความต้องการของลูกค้า ส่งผลให้เกิดการสูญเสียรายได้ในส่วนนี้ไป

ในการส่งพนักงานขายออกไปติดต่อกับลูกค้านั้น พนักงานขายจะไม่สามารถรับรู้ได้ว่าสินค้าที่ต้องการนำเสนอ หรือสินค้าที่ลูกค้าสั่งซื้อนั้น ขณะนี้มีจำนวนเพียงพอต่อความต้องการของลูกค้าหรือไม่ โดยในปัจจุบันพนักงานขายจะต้องโทรศัพท์กลับมาถามที่ส่วนของสำนักงานว่าสินค้าที่ลูกค้าต้องการมีจำนวนอยู่เท่าไหร่ เพียงพอต่อคำสั่งซื้อหรือไม่ เมื่อพนักงานขายที่ส่งออกไปติดต่อกับลูกค้ามีจำนวนมาก จึงเกิดปัญหาว่าพนักงานขายทุกคนต้องโทรศัพท์กลับมาที่บริษัท ทำให้เกิดความขัดข้องในการติดต่อ ส่งผลให้เสียเวลาในการดำเนินงาน และเสียโอกาสในการจำหน่ายสินค้า

จากการศึกษาการดำเนินงานและปัญหาต่าง ๆ ของกิจการดังกล่าว ผู้ศึกษาเห็นว่าควรมีการพัฒนาระบบการจัดการธุรกิจ ในส่วนของระบบการจัดการคำสั่งซื้อและสินค้าคงคลัง ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของธุรกิจสุราจีน เพื่อให้การดำเนินงานเกิดประสิทธิภาพ และเป็นที่พอใจของลูกค้า รวมทั้งการจัดการข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ ของธุรกิจให้สอดคล้องกับระบบการดำเนินงานใหม่ที่จะเกิดขึ้น

วัตถุประสงค์ของการศึกษา

1. เพื่อศึกษาถึงขั้นตอนระบบการดำเนินงานของการจัดระบบการจัดการคำสั่งซื้อและสินค้าคงคลังของ บริษัท ยับเทียนเซ็นต๋อง จำกัด
2. เพื่อวิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบการจัดการคำสั่งซื้อและสินค้าคงคลังของ บริษัท ยับเทียนเซ็นต๋อง จำกัด
3. เพื่อออกแบบ และจัดทำเว็บไซต์ เพื่อให้ข้อมูลด้านสินค้าคงคลังและสามารถสั่งสินค้าผ่านทางเว็บไซต์แก่พนักงานขาย

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

จากการศึกษาระบบการจัดการของ บริษัท ยับเทียนเซ็นต๋อง จำกัด ในด้านการรับคำสั่งซื้อและการจัดการคลังสินค้า ผู้ศึกษาได้ออกแบบและพัฒนาระบบงานใหม่ ภายหลังจากการนำระบบใหม่มาใช้งาน จะส่งผลให้การดำเนินงานของ บริษัท ยับเทียนเซ็นต๋อง จำกัด เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ในด้านระบบการจัดการคำสั่งซื้อ สามารถรับคำสั่งซื้อได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และสามารถยืนยันยอดการสั่งซื้อในแต่ละครั้งได้อย่างแน่นอน และด้านระบบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สินค้าคงคลัง สามารถตรวจสอบข้อมูลสินค้าที่ลูกค้าต้องการได้อย่างรวดเร็ว ทราบปริมาณสินค้าคงคลังที่ถูกต้อง แม่นยำ และ รวดเร็วยิ่งขึ้น

ขอบเขตการศึกษา

การศึกษาครั้งนี้ได้ทำการศึกษา บริษัท ยับเทียนเซ็นต๋อง จำกัด โดยศึกษาการดำเนินงานของฝ่ายขายและฝ่ายคลังสินค้าของ บริษัท ยับเทียนเซ็นต๋อง จำกัด เพื่อนำข้อมูลการดำเนินงานของกิจการมาศึกษาวิเคราะห์ และออกแบบระบบการดำเนินงานใหม่ โดยประยุกต์ใช้โปรแกรมมาโครมีเดีย ดรีมวีฟเวอร์ ในการออกแบบส่วนติดต่อกับผู้ใช้งาน ใช้โปรแกรมเอเอสพีดอทเน็ต เว็บแอพพลิเคชั่น ในไมโครซอฟท์วิชวลสตูดิโอ ดอทเน็ต2003 ในการพัฒนาโปรแกรม และใช้โปรแกรมไมโครซอฟท์ แอกเซส เวอร์ชั่น 2003 ในการจัดทำระบบฐานข้อมูลรวม ช่วงเวลาของการศึกษาตั้งแต่เริ่มตั้งแต่ เดือนมิถุนายน พ.ศ.2549 ถึง เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.2550

การตรวจเอกสาร

ปัตติ และคณะ (2543) การจัดการระบบการขายและคลังสินค้าธุรกิจเบญจรงค์ของ บริษัท ชิโอริ จำกัด เป็นการศึกษาการดำเนินงานของฝ่ายขายและฝ่ายคลังสินค้า จากการศึกษาระบบงานปัจจุบันทำให้ทราบถึงปัญหาด้านการจัดเก็บข้อมูลที่ไม่มีประสิทธิภาพ ซึ่งส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการค้นหาข้อมูลรายละเอียดลูกค้าและสินค้า ข้อมูลที่ได้ไม่เป็นปัจจุบัน ตลอดจนด้านการคำนวณราคาขายและค่าขนส่งสินค้ามีความผิดพลาด ล่าช้า การรับคำสั่งซื้อสินค้าจากลูกค้าต่างประเทศเกิดความผิดพลาดด้านการสื่อสารข้อมูล รวมทั้งปัญหาจำนวนสินค้าคงคลังที่ไม่ถูกต้อง ไม่เป็นปัจจุบัน และไม่มีจุดสั่งผลิตที่แน่นอนทำให้เกิดการขาดแคลนสินค้า จากปัญหาดังกล่าวนี้ ผู้ศึกษาได้ปรับปรุงระบบการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นโดยการนำโปรแกรมไมโครซอฟท์ แอกเซส เวอร์ชั่น 97 โปรแกรมไมโครซอฟท์ วิชวล เบสิก เวอร์ชั่น 6.0 มาใช้ในการสร้างฐานข้อมูลและพัฒนาระบบ เช่น การออกแบบหน้าจอ การคำนวณราคาและค่าขนส่งสินค้า การจัดเก็บข้อมูล การสืบค้นและการแก้ไขข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้องและรวดเร็ว ในส่วนของการขายหน้าร้านและคลังสินค้า นอกจากนี้ได้มีการพัฒนาเว็บไซต์เพื่อการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้โปรแกรมไมโครซอฟท์ วิชวลอินเตอร์เดพ เวอร์ชั่น 6.0 และโปรแกรมไมโครซอฟท์ ฟรอนท์เพจ เวอร์ชั่น 2000 ในการสร้างฐานข้อมูล การออกแบบเว็บไซต์ เพื่อแสดงสินค้าพร้อมทั้งรับคำสั่งซื้อ และรับชำระเงินด้วยบัตรเครดิตผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ตลอดจนออกแบบรายงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สรุปผล การดำเนินงานของฝ่ายขายและฝ่ายคลังสินค้า เพื่อประกอบการตัดสินใจในการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการพัฒนาดังกล่าวมีข้อบกพร่องที่ควรมีการปรับปรุงและแก้ไขเพิ่มเติม คือระบบการขายและคลังสินค้า ควรพัฒนาระบบให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบงานอื่น ๆ ระบบคลังสินค้าควรมีการคำนวณจุดสั่งผลิตที่มีมาตรฐานมากขึ้น ในการกำหนดปริมาณของจุดสั่งผลิตสินค้า เนื่องจากระบบที่พัฒนามีการกำหนดปริมาณสินค้าในจำนวนที่เท่ากัน ระบบการขายส่วนหน้าร้านและคลังสินค้าควรประยุกต์ใช้ระบบบาร์โค๊ด ระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนของการรับคำสั่งซื้อสินค้า มีข้อจำกัดของโปรแกรมที่รองรับข้อมูลสถานที่จัดส่งสินค้าได้เพียงสถานที่เดียว การยกเลิกรายการสั่งซื้อสินค้าในรายการสามารถยกเลิกได้ครั้งละหนึ่งรายการเท่านั้น ยกเว้นกรณีการยกเลิกรายการสั่งซื้อสินค้าทั้งหมด ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในเว็บพาณิชอิเล็กทรอนิกส์ คือ ควรใช้รูปภาพสินค้าที่คล้ายคลึงหรือเหมือนกับสินค้า ควรมีการเขียนข้อความในเว็บเพจ เรื่องการคืนสินค้าและการชดใช้ ความเสียหายการเลือกไอเอสพีควรเลือกให้เหมาะสมกับกลุ่มลูกค้า

สมฤดี และสุจิรา (2546) การจัดการระบบการขายและคลังสินค้าของ ร้านเหยื่อตกปลา เป็นการศึกษาการดำเนินงานของฝ่ายขาย และฝ่ายคลังสินค้า จากการศึกษาระบบงานปัจจุบันทำให้ทราบถึงปัญหาด้านการจัดเก็บข้อมูลที่ไม่มีประสิทธิภาพ ซึ่งส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการค้นหาข้อมูล รายละเอียดลูกค้าและสินค้า ข้อมูลไม่เป็นปัจจุบันตลอดจนการคำนวณราคาขายและค่าขนส่งสินค้าที่ผิดพลาด เกิดความล่าช้า รวมทั้งปัญหาของจำนวนสินค้าคงคลังที่ไม่ถูกต้อง ไม่เป็นปัจจุบันและไม่มีจุดสั่งผลิตที่แน่นอนทำให้เกิดการขาดแคลนสินค้า จากปัญหาดังกล่าวนี้ผู้ศึกษาได้ปรับปรุงระบบการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยการนำโปรแกรมไมโครซอฟท์แอกเซสเวอร์ชั่น 97 โปรแกรมไมโครซอฟท์ วิชวล เบสิก เวอร์ชั่น 6.0 มาใช้ในการสร้างฐานข้อมูลและพัฒนาระบบ เช่น การออกแบบหน้าจอ การคำนวณราคาและค่าขนส่งสินค้า การจัดเก็บข้อมูล การสืบค้นและการแก้ไขข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพในส่วนของการขายหน้าร้านและคลังสินค้า ตลอดจนออกแบบรายงานสรุปผลการดำเนินงานของฝ่ายขายและฝ่ายคลังสินค้า เพื่อประกอบการตัดสินใจในการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วิธีการศึกษา

การเก็บรวบรวมข้อมูล

ในส่วนของการเก็บรวบรวมข้อมูล ทำโดยการเก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องสามารถใช้อ้างอิง และประกอบในการศึกษา ซึ่งแบ่งวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลออกเป็น 2 วิธีด้วยกัน คือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. ข้อมูลปฐมภูมิ เป็นข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์เจ้าของกิจการ พนักงานขายและพนักงานฝ่ายคลังสินค้า โดยศึกษาเกี่ยวกับรายละเอียดและขั้นตอนการดำเนินงานต่าง ๆ ภายในบริษัท ยับเทียนเซ็นต๋อง จำกัด เพื่อทราบถึงระบบการทำงาน และปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดจากการดำเนินงานในปัจจุบัน รวมทั้งเป็นข้อมูลในการพัฒนาระบบการทำงานใหม่ที่จะจัดสร้างขึ้น

2. ข้อมูลทุติยภูมิ เป็นข้อมูลที่ได้จากการบันทึกของบริษัท ยับเทียนเซ็นต๋อง จำกัด เช่น สมุดบันทึกคำสั่งซื้อ สมุดบันทึกข้อมูลสินค้าคงคลัง เป็นต้น นอกจากนี้ยังได้ศึกษาและรวบรวมข้อมูลจากแหล่งอื่น ๆ เช่น การค้นคว้าปัญหาพิเศษวิทยานิพนธ์ หนังสือ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำข้อมูล ความรู้เหล่านั้นมาประยุกต์ใช้ ในการจัดทำระบบการจัดการคำสั่งซื้อและสินค้าคงคลังผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

การวิเคราะห์ข้อมูล

ในการวิเคราะห์ข้อมูลจะใช้วิธีการพัฒนาระบบแบบวัฏจักรการพัฒนาระบบ โดยมีขั้นตอนการพัฒนาการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

1. การศึกษาเบื้องต้น เป็นการศึกษาข้อมูล และขั้นตอนการดำเนินงาน รวมทั้งปัญหาต่าง ๆ ของบริษัท ในปัจจุบันเพื่อให้ทราบระบบการดำเนินงานตลอดจนข้อดีและข้อเสียของระบบงานเดิม

2. การวิเคราะห์ระบบการดำเนินงาน เป็นการวิเคราะห์โครงสร้างข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและความเป็นไปได้ เพื่อเตรียมวางแผนในการออกแบบระบบให้ตรงกับความต้องการของผู้ใช้

3. การออกแบบระบบ โดยทำการออกแบบระบบการดำเนินงานใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้ระบบ

4. การเขียนโปรแกรม เป็นการพัฒนาและเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์รวมทั้งจัดสร้างเว็บไซต์ เพื่อรับคำสั่งซื้อและการบริการด้านข้อมูลของคลังสินค้าผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตโดยได้มีการออกแบบ โดยใช้ โปรแกรมประยุกต์ ไมโครซอฟท์ แอกเซส เวอร์ชั่น 2003 โปรแกรมเอเอสพี ดอทเน็ต เว็บแอพพลิเคชั่น ในไมโครซอฟท์วิชวลสตูดิโอ ดอทเน็ต 2003 และโปรแกรมประยุกต์มาโครมีเดีย ดรีมวีฟเวอร์

5. การทดสอบระบบ โดยทดสอบโปรแกรมที่สร้างขึ้นว่าเหมาะสม และสามารถตอบสนองการใช้งานได้ตามที่ผู้ใช้ต้องการหรือไม่

6. การปรับปรุงโปรแกรม ที่จัดสร้างขึ้น รวมทั้งการจัดทำคู่มือการใช้งานเพื่อให้ง่ายต่อการทำความเข้าใจและง่ายต่อการใช้งาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 2
วิธีการศึกษาและขั้นตอนการดำเนินงาน

ลักษณะของกิจการหรือลักษณะของระบบการจัดการที่ศึกษา

บริษัท ยับเทียนเซ็นต๋อง จำกัด ตั้งอยู่ที่ 483-485 ถนนสี่พระยา แขวงสี่พระยา เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร โดยเปิดทำการตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.00 น. ในวันจันทร์ ถึงวันเสาร์

บริษัท ยับเทียนเซ็นต๋อง จำกัด เป็นบริษัทที่จัดจำหน่ายสุราจีน โดยการนำเข้ามาจากประเทศจีน ลูกค้าส่วนใหญ่เป็นลูกค้ากลุ่มธุรกิจโรงแรม และภัตตาคารย่านเยาวราช โดยการจัดจำหน่ายนั้น จะแบ่งเป็นการขาย 2 แบบ คือ แบบจำหน่ายส่งทั่วประเทศ และแบบจำหน่ายปลีก

ประวัติความเป็นมา

บริษัท ยับเทียนเซ็นต๋อง จำกัด ดำเนินธุรกิจ เป็นระยะเวลาประมาณกว่า 20 ปี จัดว่าเป็นธุรกิจขนาดย่อมโดยมีจำนวนบุคลากรไม่มาก กิจการมีเจ้าของคนเดียว และทำธุรกิจในรูปแบบครอบครัว ซึ่งในช่วงแรกทางบริษัทจัดจำหน่ายสุราจากหลายประเทศ ต่อมาทางบริษัทได้ติดต่อไปยังประเทศจีนเพื่อทำการค้าด้วยอีกทางหนึ่ง ภายหลังทางบริษัทได้ประสบปัญหาในการนำเข้าสุราจากประเทศอื่น เนื่องจากการนำเข้าสุราจากประเทศอื่นนั้นต้องเสียค่าใช้จ่ายทางด้านภาษีมาก ส่งผลให้ต้องตั้งราคาสินค้าสูง จึงไม่สามารถทำตลาดได้ดีในประเทศไทย ทำให้บริษัทนำเข้าและจัดจำหน่ายสุราจากประเทศจีนเพียงประเทศเดียวจนถึงปัจจุบัน

โครงสร้างองค์การ

สภาพการบริหารงาน

บริษัท ยับเทียนเซ็นต๋อง จำกัด มีสภาพการบริหารงานแบบธุรกิจขนาดย่อม จากการศึกษาพบว่าระบบการบริหารงานของกิจการ สามารถแบ่งหน้าที่การทำงานออกเป็นฝ่ายต่าง ๆ ได้ดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. เจ้าของกิจการ ทำหน้าที่ติดต่อ และประสานงานในส่วนของการสั่งซื้อสินค้า ตรวจผลสรุปการรายงานทางบัญชีที่บริษัทรับจัดทำบัญชีส่งผลสรุปมา และรายงานการขาย เป็นต้น

2. ฝ่ายบริการลูกค้าและการตลาด เป็นผู้ควบคุมการขายทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นในด้านการนำเสนอสินค้าและบริการ การประชาสัมพันธ์ การคำนวณราคาสินค้าและค่าขนส่ง บันทึกที่อยู่ลูกค้า เพื่อการจัดส่งสินค้าและการบริการหลังการขาย และการรวบรวมคำสั่งซื้อโดยจัดส่งรายงานให้เจ้าของกิจการเพื่อสั่งซื้อสินค้า การคำนวณเงินเดือนพนักงานและรวบรวมใบเสร็จรับเงินเพื่อส่งให้บริษัทที่รับจัดการด้านบัญชี เป็นต้น

3. ฝ่ายคลังสินค้าและจัดส่งสินค้า เมื่อได้รับคำสั่งจากฝ่ายบริการลูกค้าและการตลาดจะดำเนินการนำสินค้าออกมาจากโกดังเพื่อจัดส่งให้ลูกค้าที่สั่ง หลังจากนั้นฝ่ายคลังสินค้าจะตัดยอดสินค้าคงเหลือ

การดำเนินงานในปัจจุบัน/ลักษณะการดำเนินงาน

การดำเนินงานในปัจจุบัน จะเริ่มจากการที่ลูกค้าโทรศัพท์มาสั่งซื้อสินค้ากับพนักงานขายประจำเขตซึ่งมีทั้งหมด 6 เขต โดยประกอบด้วย ภาคกลาง ภาคเหนือ ภาคใต้ ภาคตะวันออก ภาคตะวันตก และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จากนั้นจะส่งคำสั่งซื้อมาที่สำนักงานใหญ่ พนักงานที่สำนักงานใหญ่จะรับคำสั่งซื้อไว้ เพื่อตรวจสอบปริมาณสินค้าคงเหลือที่อยู่ในคลังว่ามีเพียงพอหรือไม่ ถ้าเพียงพอก็สามารถรับคำสั่งซื้อได้ทันที จากนั้นจึงออกใบสั่งขายให้กับผู้บริหารเพื่อเซ็นอนุมัติการขาย แต่ถ้าสินค้าไม่เพียงพอจะออกใบเสนอซื้อให้กับผู้บริหารเพื่อเซ็นอนุมัติสั่งซื้อสินค้าในส่วนที่ไม่เพียงพอ จากนั้นจะจัดส่งสินค้าโดยใช้ใบกำกับภาษีเป็นใบส่งสินค้าให้ลูกค้าเซ็นรับ แล้วจึงนำใบกำกับภาษีที่ลูกค้าเซ็นรับ มาส่งให้กับฝ่ายบัญชี เพื่อจะได้นำมาจัดทำใบวางบิลต่อไป (ภาพที่ 1)

ขั้นตอนการดำเนินงานในปัจจุบัน

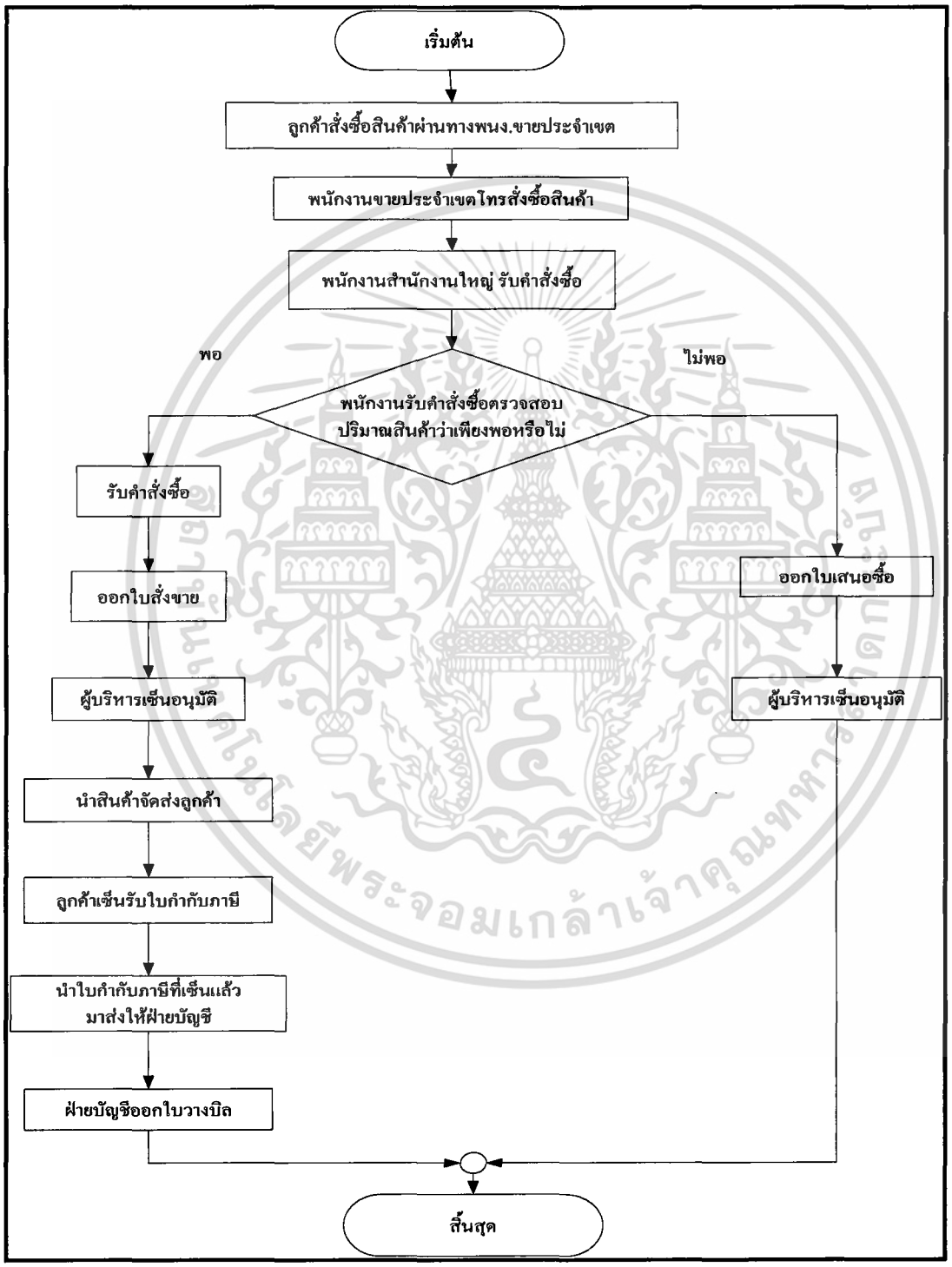
การดำเนินงานในปัจจุบันของ 2 ส่วนที่ศึกษามีขั้นตอนดังนี้

1. การจัดการคำสั่งซื้อ

การดำเนินงานเริ่มจาก เมื่อลูกค้าสั่งซื้อสินค้าผ่านทางพนักงานขายประจำเขต จากนั้นพนักงานขายประจำเขตจะโทรศัพท์มาสั่งซื้อสินค้ากับสำนักงานใหญ่ ซึ่งพนักงานสำนักงานใหญ่จะตรวจสอบสินค้าในคลังว่ามีเพียงพอต่อความต้องการของลูกค้าหรือไม่ ถ้าเพียงพอก็รับคำสั่งซื้อ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ทันที จากนั้นจึงออกใบขอขายให้กับผู้บริหารเพื่อเซ็นอนุมัติ แต่ถ้าไม่เพียงพอ พนักงานขายจะออกใบเสนอซื้อเพื่อให้ผู้บริหารเซ็นอนุมัติการสั่งซื้อ

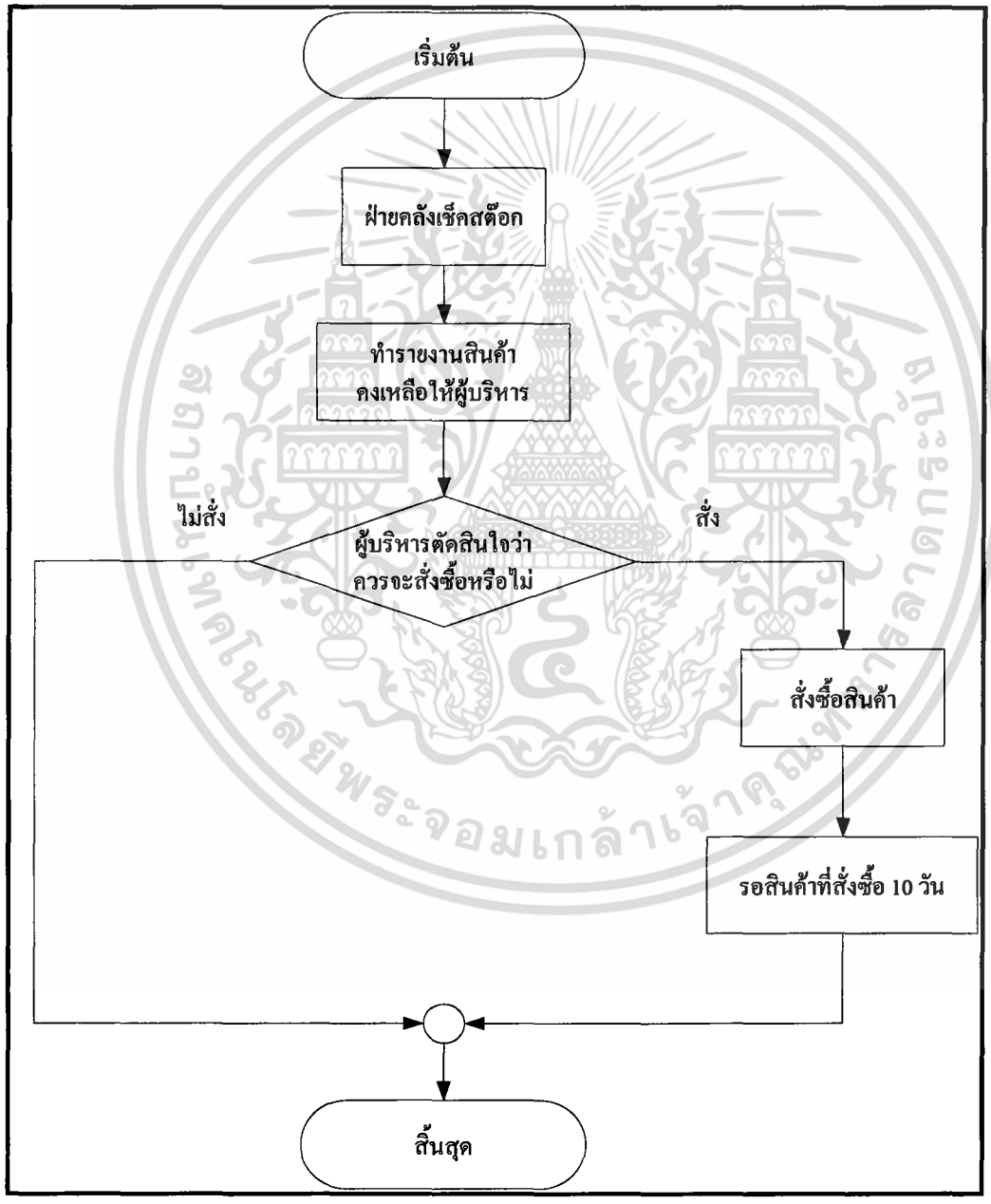


ภาพที่ 1 ผังขั้นตอนการดำเนินงานของ บริษัท ยับเทียนเซ็นต๋อง จำกัด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. การสั่งซื้อสุราจีน

ในการดำเนินการสั่งซื้อสินค้า เริ่มจากฝ่ายคลังตรวจสอบสินค้าคงคลังว่ามีสินค้าเหลืออยู่เท่าไหร่ โดยจะตรวจสอบเดือนละ 1 ครั้ง จากนั้นจะจัดทำรายงานสินค้าคงเหลือให้กับผู้บริหาร ซึ่งผู้บริหารจะตัดสินใจว่าควรจะสั่งซื้อสินค้าเพิ่มหรือไม่ ถ้าตัดสินใจจะสั่งซื้อเพิ่ม จึงจะติดต่อไปยังผู้ผลิตเพื่อสั่งซื้อ ซึ่งในการสั่งซื้อแต่ละครั้งจะต้องใช้เวลาในการรอสินค้าเป็นเวลา 10 วัน (ภาพที่ 2)



ภาพที่ 2 ผังขั้นตอนการดำเนินงานของการสั่งซื้อสุราจีนในปัจจุบัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ปัญหาจากการดำเนินงาน

ในส่วนของการส่งพนักงานขายออกไปติดต่อกับลูกค้านั้น พนักงานขายจะไม่สามารถรับรู้ได้ว่าสินค้าที่ต้องการนำเสนอหรือว่าสินค้าที่ลูกค้าสั่งซื้อนั้น ขณะนี้มีจำนวนเพียงพอต่อความต้องการของลูกค้าหรือไม่ โดยในปัจจุบันพนักงานขายจะต้องโทรศัพท์กลับมาถามที่สำนักงานว่าสินค้าที่ลูกค้าต้องการมีจำนวนอยู่เท่าไหร่ เพียงพอต่อคำสั่งซื้อหรือไม่ เมื่อพนักงานขายที่ส่งออกไปติดต่อกับลูกค้ามีจำนวนมาก จึงเกิดปัญหาว่าพนักงานขายทุกคนต้องโทรศัพท์กลับมาที่บริษัท ทำให้เกิดความขัดข้องในการติดต่อ ส่งผลให้ดำเนินงานขาดประสิทธิภาพ

ในส่วนของคลังสินค้านั้น เนื่องจากยังไม่มีการนำเทคโนโลยีและระบบการจัดการมาช่วยให้การดำเนินงานเกิดประสิทธิภาพ เช่น ในการสั่งสินค้าเพิ่ม จะต้องใช้เวลาในการนำเข้าและขนส่งสินค้านาน 10 วัน โดยในปัจจุบันนั้น ผู้บริหารจะเป็นผู้ดำเนินการตัดสินใจว่าควรจะสั่งซื้อสินค้าเพิ่มหรือไม่ เนื่องจากไม่มีจุดสั่งซื้อที่แน่นอนจึงมักเกิดปัญหาการตัดสินใจสั่งซื้อผิดพลาด ทำให้สินค้าไม่เพียงพอต่อความต้องการของลูกค้า ส่งผลให้เกิดการสูญเสียรายได้ในส่วนนี้ไป

ความเป็นไปได้ในการแก้ไขปัญหา

ความเป็นไปได้ทางเทคโนโลยี

ทางบริษัท มีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีคุณสมบัติเพียงพอ สำหรับนำมาใช้รองรับระบบที่จะพัฒนาขึ้นได้ทันที

เครื่องคอมพิวเตอร์มีคุณสมบัติ ดังนี้

ฮาร์ดแวร์ (อุปกรณ์คอมพิวเตอร์)

1. เครื่องคอมพิวเตอร์เพนเทียม 4 ความเร็วในการประมวลผล 2.8 กิ๊กกะเฮิร์ต ขึ้นไป
2. เนื้อที่บนฮาร์ดดิสก์มีที่ว่างมากกว่า 1 กิ๊กกะไบท์
3. หน่วยความจำสำรอง 512 เมกะไบท์ 333 เมกะเฮิร์ต ขึ้นไป
4. เครื่องพิมพ์อิ้งค์เจ็ท
5. โมเด็ม ความเร็ว 56 กิโลไบท์ต่อวินาที

ซอฟต์แวร์ (โปรแกรมคอมพิวเตอร์)

1. ระบบปฏิบัติการไมโครซอฟต์ เอ็กซ์พี โปรเฟสชั่นนอล
2. อินเตอร์เน็ต อินฟอร์เมชั่น เซิร์ฟเวอร์(ไอไอเอส)
3. โปรแกรม ไมโครซอฟต์ ออฟฟิส 2003 โปรเฟสชั่นนอล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.โปรแกรม ไมโครซอฟท์วิชวลสตูดิโอ ดอทเน็ต 2003

5. ไมโครซอฟต์ อินเตอร์เน็ต เอ็กซ์พลอเรอร์

ความเป็นไปได้ทางเศรษฐกิจ

ในด้านของต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการจัดทำระบบการจัดการคำสั่งซื้อและสินค้าคงคลังผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของธุรกิจสุราจีนเมื่อพิจารณาแล้ว พบว่าทางบริษัทสามารถจัดเตรียมงบประมาณเพื่อการจัดหาอุปกรณ์และโปรแกรมต่าง ๆ ที่ต้องใช้ภายในระบบ ซึ่งมีค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

1.ระบบปฏิบัติการ ไมโครซอฟต์ เอ็กซ์พี โปรเฟสชั่นนอล ราคาชุดละ 6,800บาท

2.โปรแกรม ไมโครซอฟท์วิชวลสตูดิโอ ดอทเน็ต 2003 จำนวน 1 ชุด ราคา 5,000 บาท

3.โปรแกรมประยุกต์ ไมโครซอฟต์ ออฟฟิส 2003 โปรเฟสชั่นนอล ราคา 16,500 บาท

4.ค่าเช่าพื้นที่บนเครือข่ายอินเทอร์เน็ตประมาณ 1,500 บาท/ปี

ดังนั้น ค่าใช้จ่ายโดยรวมในการจัดหาทรัพยากรที่ใช้ เพื่อการดำเนินงานในระบบงานใหม่รวมทั้งสิ้นเป็นจำนวนเงิน ประมาณ 29,800 บาท

ความเป็นไปได้ทางการดำเนินงาน

บุคลากรที่รับผิดชอบในส่วนของการทำงานบนระบบที่พัฒนาขึ้นเป็นเจ้าหน้าที่ของบริษัทที่มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์ สามารถรองรับการทำระบบการจัดการคำสั่งซื้อและสินค้าคงคลังผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของธุรกิจสุราจีนได้ทันที โดยจะมีการจัดทำคู่มือการใช้งานพร้อมกับการฝึกอบรมพนักงาน เพื่อให้สามารถใช้งานระบบได้อย่างถูกต้อง

แนวความคิดในการแก้ไขปัญหา

จากปัญหาที่เกิดขึ้นสามารถนำโปรแกรมไมโครซอฟท์ แอกเซส เวอร์ชั่น 2003 มาใช้ในการจัดเก็บฐานข้อมูลสุราจีน โปรแกรมมาโครมีเดีย ดรีมวีฟเวอร์ มาใช้ในการออกแบบส่วนติดต่อกับผู้ใช้งาน และนำโปรแกรมเอเอสพี ดอทเน็ต เว็บแอพพลิเคชั่น ในไมโครซอฟท์วิชวลสตูดิโอ ดอทเน็ต 2003 มาใช้ในการจัดทำระบบการจัดการคำสั่งซื้อและสินค้าคงคลังผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของธุรกิจสุราจีน เพื่อให้พนักงานขายสามารถสั่งซื้อสินค้าผ่านทางระบบอินเตอร์เน็ตได้ทันที เมื่อพนักงานขายต้องการทราบข้อมูลสินค้าคงคลังสุราจีนก็สามารถเข้าไปใช้บริการการสืบค้นได้ ทำให้มีความสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้นในการดำเนินงาน และในส่วนของการสั่งซื้อ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สินค้าเข้าสู่คลังสินค้านั้น จะจัดทำระบบให้มีจุดสั่งซื้อที่แน่นอน ลดปัญหาสินค้ามีปริมาณไม่เพียงพอต่อความต้องการของลูกค้า และช่วยลดความผิดพลาดในการตัดสินใจของผู้บริหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 3
ผลการศึกษา

แนวความคิดในการวิเคราะห์และออกแบบระบบ

จากการศึกษาถึงขั้นตอนการดำเนินงานในปัจจุบันของการจัดการคำสั่งซื้อและสินค้าคงคลังทำให้พบปัญหาที่เกิดขึ้นในการดำเนินงานได้แก่ เมื่อมีการส่งพนักงานขายออกไปติดต่อกับลูกค้าแล้ว เกิดการสั่งซื้อสินค้านั้น พนักงานจะต้องโทรศัพท์กลับมาที่บริษัทเพื่อสั่งสินค้าให้กับลูกค้า ดังนั้นเมื่อพนักงานขายที่ส่งออกไปติดต่อกับลูกค้ามีจำนวนมาก จึงเกิดปัญหาว่าพนักงานขายทุกคนต้องโทรศัพท์กลับมาที่บริษัท ทำให้เกิดความขัดข้องในการติดต่อ ส่งผลให้ระบบการทำงานเกิดความล่าช้า และเสียโอกาสในการจำหน่ายสินค้า ประกอบกับการที่เกิดปัญหาสินค้าในคลังมีจำนวนไม่เพียงพอต่อความต้องการของลูกค้า เนื่องจากมีจุดสั่งซื้อสินค้าไม่แน่นอนซึ่งทำให้บริษัทนั้นสูญเสียรายได้ ดังนั้นจึงได้มีแนวความคิดในการปรับปรุงระบบการดำเนินงานและพัฒนาระบบใหม่ให้มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และเป็นระบบมากขึ้น ในด้านการทำงานการใช้ข้อมูลร่วมกันระหว่างฝ่ายขาย และฝ่ายคลังสินค้าจะมีการประสานงานที่ดี ช่วยให้การดำเนินงานในด้านการบริการแก่ลูกค้าทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้องและก่อให้เกิดความน่าเชื่อถือ ความคล่องตัวในการดำเนินงานที่มากขึ้น ซึ่งสามารถแสดงรายละเอียดในการวิเคราะห์และออกแบบระบบใหม่ ดังนี้

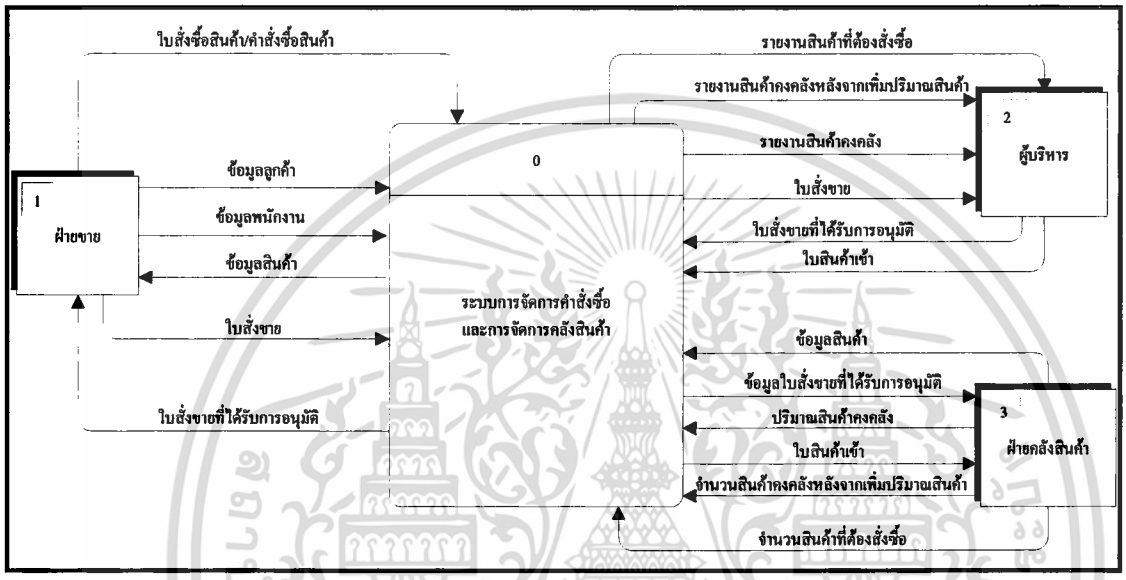
การวิเคราะห์ระบบ

ในการวิเคราะห์และพัฒนาระบบการดำเนินงานขึ้นนี้ได้ใช้การวิเคราะห์ระบบอย่างมีโครงสร้างโดยการนำข้อมูลที่ได้รวบรวมจากการศึกษาการดำเนินงานขั้นต้นมาวิเคราะห์เพื่อแยกแยะปัญหาที่เกิดขึ้นในระบบงานเดิม และได้นำมาทำเป็นผังโครงสร้างระบบประกอบด้วยผังรายละเอียดรวมของระบบ (Context Diagram) ผังการไหลเวียนข้อมูล (Data Flow Diagram: DFD) ระดับต่าง ๆ ของการจัดการคำสั่งซื้อและสินค้าคงคลังพร้อมทั้งบรรยายรายละเอียดการไหลของข้อมูล เพื่อช่วยแสดงรายละเอียดกิจกรรมโดยรวมของระบบ นอกจากนี้ยังแสดงข้อมูลที่นำเข้าและที่ส่งออกมาจากระบบให้ชัดเจน เข้าใจง่าย เพื่อจัดทำเป็นเอกสารในการศึกษาและตัดสินใจต่อไป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผังปริบทรวมของระบบ (Context Diagram)

ผังปริบทรวมของระบบ คือ ผังแสดงรายละเอียดการไหลเวียนของข้อมูล ซึ่งแสดงความสัมพันธ์ของระบบการจัดการคำสั่งซื้อ และสินค้าคงคลัง โดยจะติดต่อระบบภายนอก 3 ระบบ คือ ฝ่ายขาย ผู้บริหาร และฝ่ายคลังสินค้า (ภาพที่ 3)



ภาพที่ 3 ผังปริบทรวมของระบบ

กระบวนการทำงานภายนอกระบบ มีดังนี้

1. ฝ่ายขาย มีหน้าที่รับคำสั่งซื้อจากลูกค้า โดยพนักงานขายจะส่งคำสั่งซื้อผ่านทางเว็บไซต์ ซึ่งก่อนที่จะส่งคำสั่งซื้อจะต้องเข้าสู่ระบบก่อน เมื่อเข้าสู่ระบบแล้ว ฝ่ายขายจะเป็นผู้นำข้อมูลลูกค้าและข้อมูลพนักงานเข้าสู่ระบบ จากนั้นฝ่ายขายจะได้รับข้อมูลสินค้าจากฝ่ายคลังสินค้า เมื่อส่งคำสั่งซื้อเรียบร้อยแล้ว ฝ่ายขายจะออกใบสั่งขายเพื่อนำไปให้ผู้บริหารเซ็นอนุมัติ

2. ผู้บริหาร เมื่อได้ใบสั่งขายแล้ว ผู้บริหารจะต้องเซ็นอนุมัติใบสั่งขาย เพื่อให้เบิกสินค้าออกจากคลังได้ หลังจากนั้น ผู้บริหารจะมีหน้าที่ดูรายงานสินค้าคงคลังและรายงานสินค้าที่ต้องสั่งซื้อ เพื่อสั่งซื้อสินค้าเข้าคลังสินค้า และผู้บริหารจะเซ็นรับใบสินค้าเข้า เพื่ออนุมัติการนำสินค้าเข้าแล้วส่งมอบใบสินค้าเข้าให้ฝ่ายคลังสินค้า และผู้บริหารจะได้รับรายงานสินค้าคงคลังหลังจากเพิ่มปริมาณสินค้าจากฝ่ายคลังสินค้า

3. ฝ่ายคลังสินค้า จะมีหน้าที่ให้ข้อมูลสินค้าแก่ฝ่ายขาย เมื่อได้รับใบสั่งขายแล้ว จะจัดทำรายงานสินค้าคงคลังและรายงานสินค้าที่ต้องสั่งซื้อ เพื่อส่งมอบให้ผู้บริหาร และเมื่อได้รับใบสินค้าเข้าแล้ว จะจัดทำรายงานสินค้าคงคลังหลังจากเพิ่มปริมาณสินค้า เพื่อส่งมอบให้ผู้บริหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผังแสดงการไหลเวียนของข้อมูลระดับที่ 0 (Data Flow Diagram Level 0)

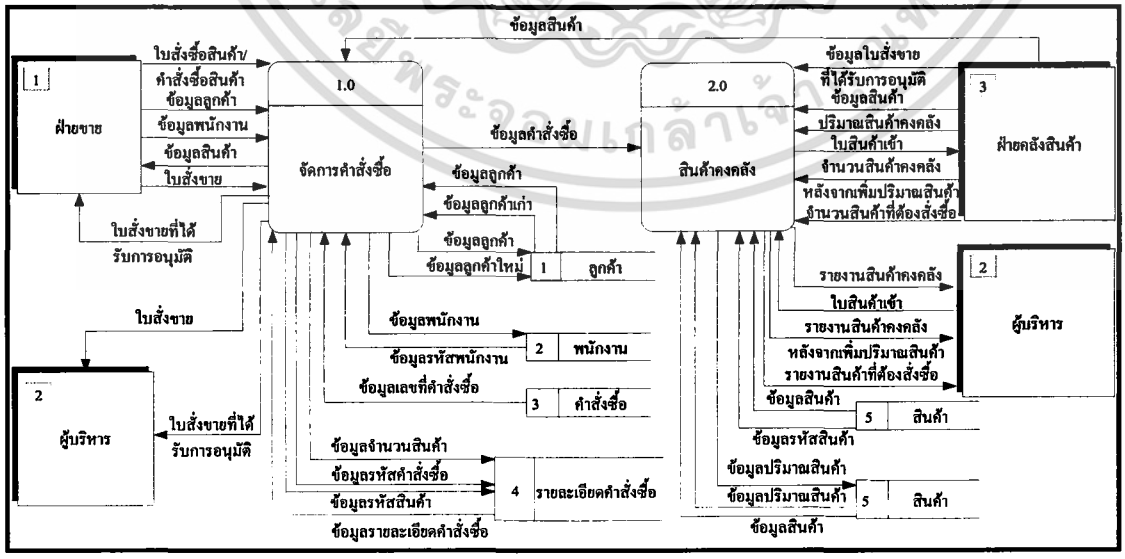
ผังแสดงการไหลเวียนของข้อมูลระดับศูนย์ แสดงถึง การส่งผ่านข้อมูลรายละเอียด และเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนการดำเนินงานของระบบการจัดการคำสั่งซื้อ และการจัดการสินค้าคงคลังของ บริษัท ยับเทียนเซ็นต์อง จำกัด ซึ่งประกอบไปด้วยกระบวนการหลักที่มีการเชื่อมโยงกันของข้อมูลจากระบบงานส่วนต่าง ๆ สามารถแบ่งกระบวนการทำงานได้เป็น 2 กระบวนการหลัก ดังนี้ (ภาพที่ 4)

1. กระบวนการที่ 1.0 ระบบการจัดการคำสั่งซื้อ

กระบวนการทำงานมีความสัมพันธ์ระหว่างฝ่ายขาย ผู้บริหาร และฝ่ายคลังสินค้า โดยฝ่ายขายจะได้รับใบสั่งซื้อสินค้าหรือคำสั่งซื้อสินค้าจากลูกค้า และนำข้อมูลลูกค้าและข้อมูลพนักงานเข้าสู่ระบบ จากนั้นพนักงานขายจะเข้าสู่ระบบเพื่อส่งข้อมูลการสั่งซื้อเข้าสู่ระบบ ระบบจะรับข้อมูลการสั่งซื้อแล้วตรวจสอบสินค้าที่สั่งซื้อ ว่าสินค้าที่สั่งไปนั้นมีเพียงพอต่อการจำหน่ายหรือไม่ ถ้าไม่เพียงพอจะแจ้งว่าไม่มีสินค้าเพียงพอจำหน่ายให้ทราบ จากนั้นจะจัดทำใบเสนอซื้อขึ้นแล้วนำไปให้ผู้บริหารเพื่อเซ็นอนุมัติสั่งซื้อสินค้าในส่วนที่ไม่เพียงพอ กรณีที่สินค้ามีเพียงพอสามารถจำหน่ายได้ทันที ระบบจึงจะแสดงข้อมูลสินค้าที่เพียงพอให้ทราบ แล้วจึงจะออกใบสั่งขาย

2. กระบวนการที่ 2.0 ระบบสินค้าคงคลัง

กระบวนการจะเริ่มจากได้รับข้อมูลคำสั่งซื้อจากแฟ้มคำสั่งซื้อ แล้วนำข้อมูลคำสั่งซื้อนี้ไปตัดสินค้าคงคลังเพื่อให้สินค้าคงเหลือเป็นปัจจุบัน จากนั้นระบบจะตรวจสอบจุดสั่งซื้อ ถ้าพบว่ามีสินค้าที่ถึงจุดสั่งซื้อแล้ว ระบบจะจัดทำรายงานสินค้าที่ต้องสั่งซื้อ เพื่อนำไปมอบให้ผู้บริหาร

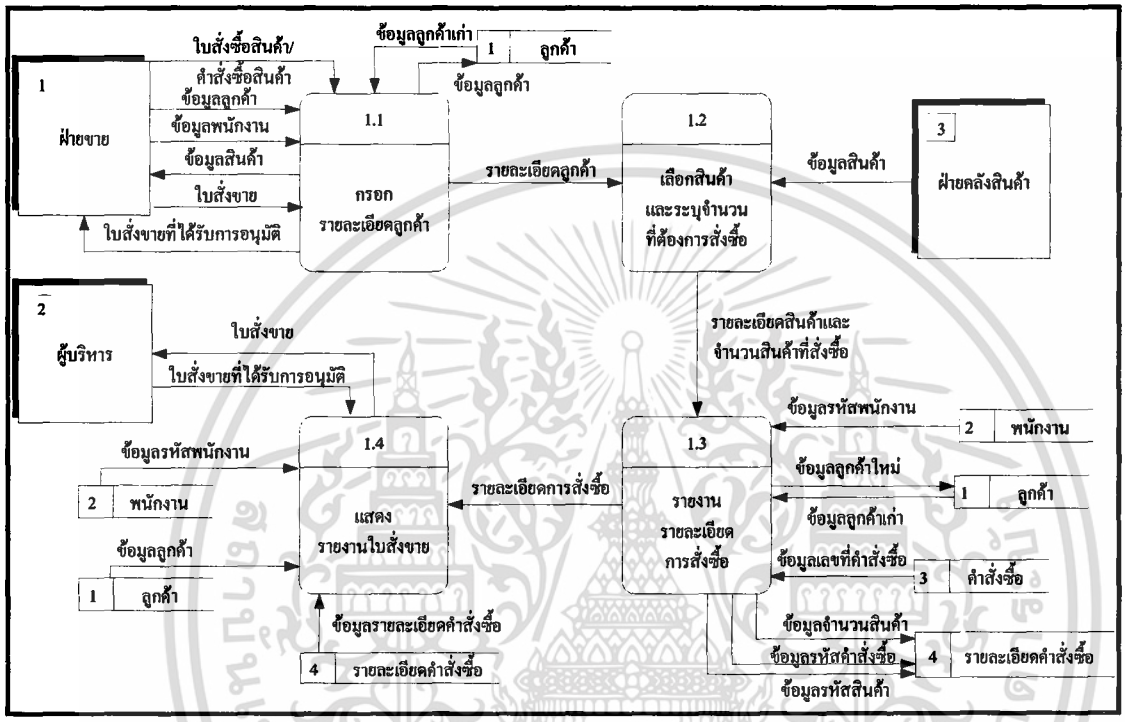


ภาพที่ 4 ผังการไหลเวียนของข้อมูลระดับ 0

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผังการไหลเวียนของข้อมูลระดับ 1 (1.0 ระบบการจัดการคำสั่งซื้อ)

ระบบนี้มีความสัมพันธ์กับฝ่ายขาย ผู้บริหาร และฝ่ายคลังสินค้า มีขั้นตอนการทำงานย่อย ๆ ดังต่อไปนี้ (ภาพที่ 5) ได้แก่



ภาพที่ 5 ผังการไหลเวียนของข้อมูลระดับ 1 (1.0 ระบบการจัดการคำสั่งซื้อ)

1. กระบวนการที่ 1.1 ระบบการกรอกรายละเอียดลูกค้า

กระบวนการนี้จะเริ่มจากการที่พนักงานขายได้รับคำสั่งซื้อจากลูกค้า และได้รับข้อมูลลูกค้าและข้อมูลพนักงาน แล้วจึงเข้าสู่ระบบ จากนั้นจะเข้าสู่กระบวนการกรอกรายละเอียดลูกค้า ในกรณีที่เป็นลูกค้าเก่า พนักงานขายสามารถพิมพ์ชื่อบริษัท/ห้างร้าน แล้วค้นหาได้ทันที จากนั้นข้อมูลลูกค้าก็จะแสดงขึ้น ส่วนในกรณีที่เป็นลูกค้าใหม่ ระบบจะแสดงหน้าจอให้พนักงานขายกรอกรายละเอียดลูกค้า ได้แก่ ชื่อบริษัท/ห้างร้าน ที่อยู่ จังหวัด รหัสไปรษณีย์ และเบอร์โทรศัพท์ จากนั้นพนักงานขายจะเลือกสินค้าและระบุปริมาณสินค้าที่ลูกค้าต้องการในกระบวนการที่ 1.2 ต่อไป

2. กระบวนการที่ 1.2 ระบบการเลือกสินค้าและระบุจำนวนที่ต้องการสั่งซื้อ

เป็นกระบวนการที่พนักงานขายระบุปริมาณสินค้าที่ต้องการสั่งซื้อลงไป โดยในกระบวนการนี้จะได้รับข้อมูลสินค้าจากฝ่ายคลังสินค้า จากนั้นจะเข้าสู่กระบวนการรายงานรายละเอียดการสั่งสินค้าในกระบวนการที่ 1.3 ต่อไป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ห้องสมุดคณะเทคโนโลยีการเกษตร พระจอมเกล้าลาดกระบัง

3. กระบวนการที่ 1.3 ระบบการรายงานรายละเอียดการสั่งซื้อ

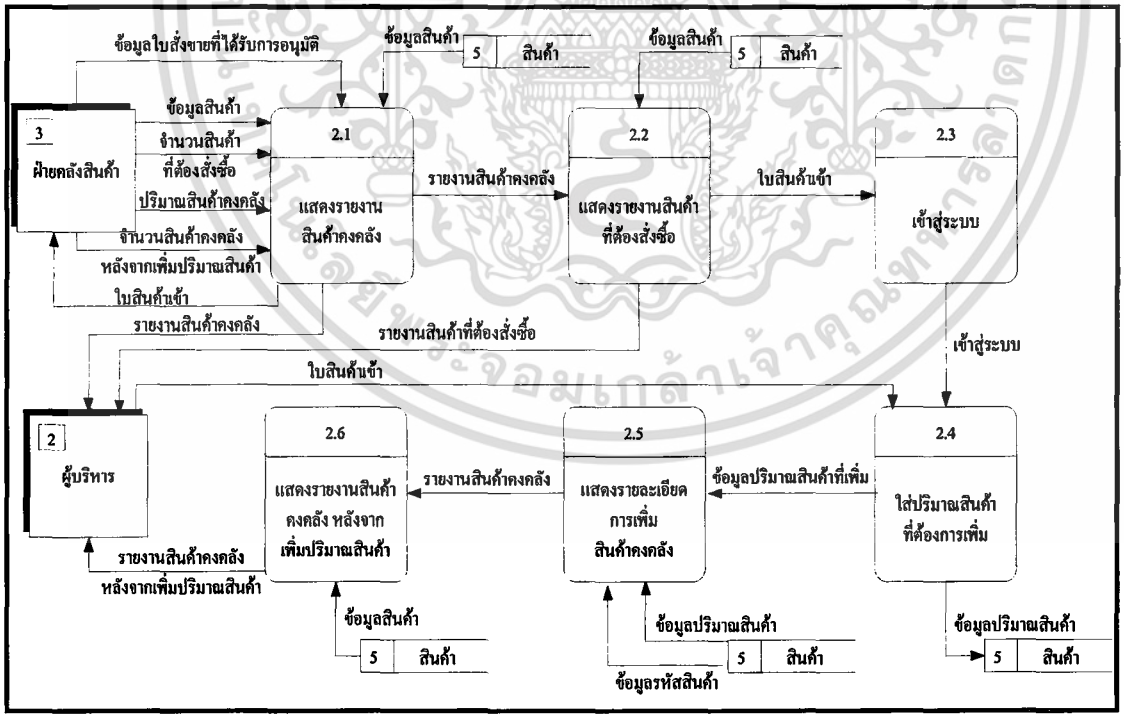
กระบวนการนี้เป็นกระบวนการที่แสดงรายงานรายละเอียดการสั่งสินค้า โดยแสดงข้อมูลดังต่อไปนี้ รหัสพนักงาน รหัสลูกค้า เลขที่คำสั่งซื้อ ชื่อบริษัท/ห้างร้าน ที่อยู่ จังหวัด รหัสไปรษณีย์ และเบอร์โทรศัพท์ เมื่อพนักงานขายยืนยันคำสั่งซื้อโดยบันทึกข้อมูลแล้ว ระบบก็จะจัดเก็บข้อมูลลงในฐานข้อมูล

4. กระบวนการที่ 1.4 ระบบแสดงรายงานใบสั่งขาย

กระบวนการนี้ ระบบจะจัดทำรายงานใบสั่งขาย โดยระบบได้รับรายงานรายละเอียดการสั่งสินค้าจากกระบวนการที่ 1.3 จากนั้นฝ่ายขายจะจัดทำใบสั่งขาย เพื่อส่งมอบให้ผู้บริหาร เมื่อผู้บริหารเซ็นอนุมัติใบสั่งขายแล้ว จะได้ใบสั่งขายที่ได้รับการอนุมัติ จากนั้นส่งมอบใบสั่งขายที่ได้รับการอนุมัตินี้ให้แก่ฝ่ายขาย

ผังการไหลเวียนของข้อมูลระดับ 1 (2.0 ระบบสินค้าคงคลัง)

ระบบนี้มีความสัมพันธ์กับฝ่ายคลังและผู้บริหาร ประกอบด้วยขั้นตอนต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ (ภาพที่ 6)



ภาพที่ 6 ผังการไหลเวียนของข้อมูลระดับ 1 (2.0 ระบบสินค้าคงคลัง)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้
97450

1. กระบวนการที่ 2.1 คือ ระบบแสดงรายงานสินค้าคงคลัง

เป็นกระบวนการที่ดึงข้อมูลสินค้าจากแฟ้มสินค้า แล้วนำข้อมูลสินค้านี้มาแสดงเป็นรายงานสินค้าคงคลัง ประกอบด้วย รหัสสินค้า ชื่อสินค้า และปริมาณสินค้าในคลัง โดยฝ่ายคลังสินค้าจะส่งมอบรายงานสินค้าคงคลังให้แก่ผู้บริหาร

2. กระบวนการที่ 2.2 คือ ระบบแสดงรายงานสินค้าที่ต้องสั่งซื้อ

เป็นกระบวนการที่ดึงข้อมูลสินค้าจากแฟ้มสินค้า แล้วนำข้อมูลสินค้านี้มาแสดงเป็นรายงานสินค้าที่ต้องสั่งซื้อ ประกอบด้วย รหัสสินค้า ชื่อสินค้า ปริมาณสินค้าในคลัง และปริมาณสินค้าที่ต้องการเพิ่มในคลัง โดยกระบวนการนี้จะได้รับจำนวนสินค้าที่ต้องสั่งซื้อจากฝ่ายคลังสินค้า จากนั้นจะจัดทำรายงานสินค้าที่ต้องสั่งซื้อเพื่อส่งมอบให้ผู้บริหาร

3. กระบวนการที่ 2.3 คือ ระบบการเข้าสู่ระบบ

กระบวนการนี้เป็นกระบวนการที่เกิดขึ้น เมื่อฝ่ายคลังต้องการเพิ่มปริมาณสินค้าคงคลัง โดยก่อนที่จะเข้าสู่ระบบการเพิ่มปริมาณสินค้าคงคลังนั้น จะต้องผ่านการเข้าสู่ระบบนี้ก่อน เมื่อฝ่ายคลังกรอกชื่อเข้าสู่ระบบและรหัสผ่านพนักงานผ่านแล้ว ระบบจะเข้าสู่กระบวนการใส่ปริมาณสินค้าที่ต้องการเพิ่มในกระบวนการที่ 2.4 ต่อไป

4. กระบวนการที่ 2.4 คือ ระบบการใส่ปริมาณสินค้าที่ต้องการเพิ่ม

กระบวนการนี้เป็นกระบวนการที่เกิดขึ้น เมื่อฝ่ายคลังสินค้าได้รับใบสินค้าเข้าจากผู้บริหาร โดยจะต้องผ่านการเข้าสู่ระบบจากกระบวนการที่ 2.3 ก่อน จากนั้นระบบจะเข้าสู่กระบวนการให้ใส่ปริมาณสินค้าที่ต้องการเพิ่มลงไป เมื่อกรอกข้อมูลปริมาณสินค้าที่ต้องการเพิ่มเรียบร้อยแล้ว ระบบจะเข้าสู่กระบวนการที่ 2.5 คือ กระบวนการรายละเอียดการเพิ่มสินค้าคงคลัง

5. กระบวนการที่ 2.5 คือ ระบบแสดงรายละเอียดการเพิ่มสินค้าคงคลัง

กระบวนการนี้เป็นกระบวนการที่เกิดขึ้นต่อจากกระบวนการที่ 2.4 โดยระบบจะแสดงรายละเอียดสินค้าที่ได้ทำการเพิ่มเอาไว้จากกระบวนการที่ 2.4 ซึ่งประกอบไปด้วยข้อมูลชื่อสินค้าและปริมาณสินค้าที่ได้เพิ่มเข้าไป จากนั้นเมื่อบันทึกรายละเอียดการเพิ่มสินค้าคงคลังแล้ว ระบบก็จะนำข้อมูลปริมาณสินค้าที่ต้องการเพิ่มไปรวมกับปริมาณสินค้าคงคลังที่มีอยู่ จากนั้นจัดเก็บข้อมูลปริมาณสินค้าลงในฐานข้อมูลสินค้า

6. กระบวนการที่ 2.6 คือ ระบบแสดงรายงานสินค้าคงคลังหลังจากเพิ่มปริมาณสินค้า

กระบวนการนี้เป็นกระบวนการที่แสดงรายงานสินค้าคงคลังหลังจากที่ได้เพิ่มปริมาณสินค้าไปแล้ว โดยจะดึงข้อมูลสินค้าจากแฟ้มสินค้า แล้วนำข้อมูลสินค้านี้มาแสดงเป็นรายงานสินค้าคงคลังหลังจากเพิ่มปริมาณสินค้า ซึ่งประกอบด้วย รหัสสินค้า ชื่อสินค้า ปริมาณสินค้าในคลัง และ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ปริมาณสินค้าที่ต้องการเพิ่มในคลัง โดยรายงานสินค้าคงคลังหลังจากเพิ่มปริมาณสินค้าจะส่งมอบให้ผู้บริหาร

การออกแบบระบบ

การออกแบบระบบ ประกอบด้วย การออกแบบขั้นตอนการดำเนินงานใหม่ การออกแบบฐานข้อมูล การออกแบบรหัสข้อมูล การออกแบบสิ่งนำเข้า และการออกแบบผลลัพธ์ ซึ่งสามารถแสดงรายละเอียดได้ ดังนี้

ขั้นตอนการดำเนินงานใหม่

1. ขั้นตอนในการดำเนินงานของระบบการจัดการคำสั่งซื้อ

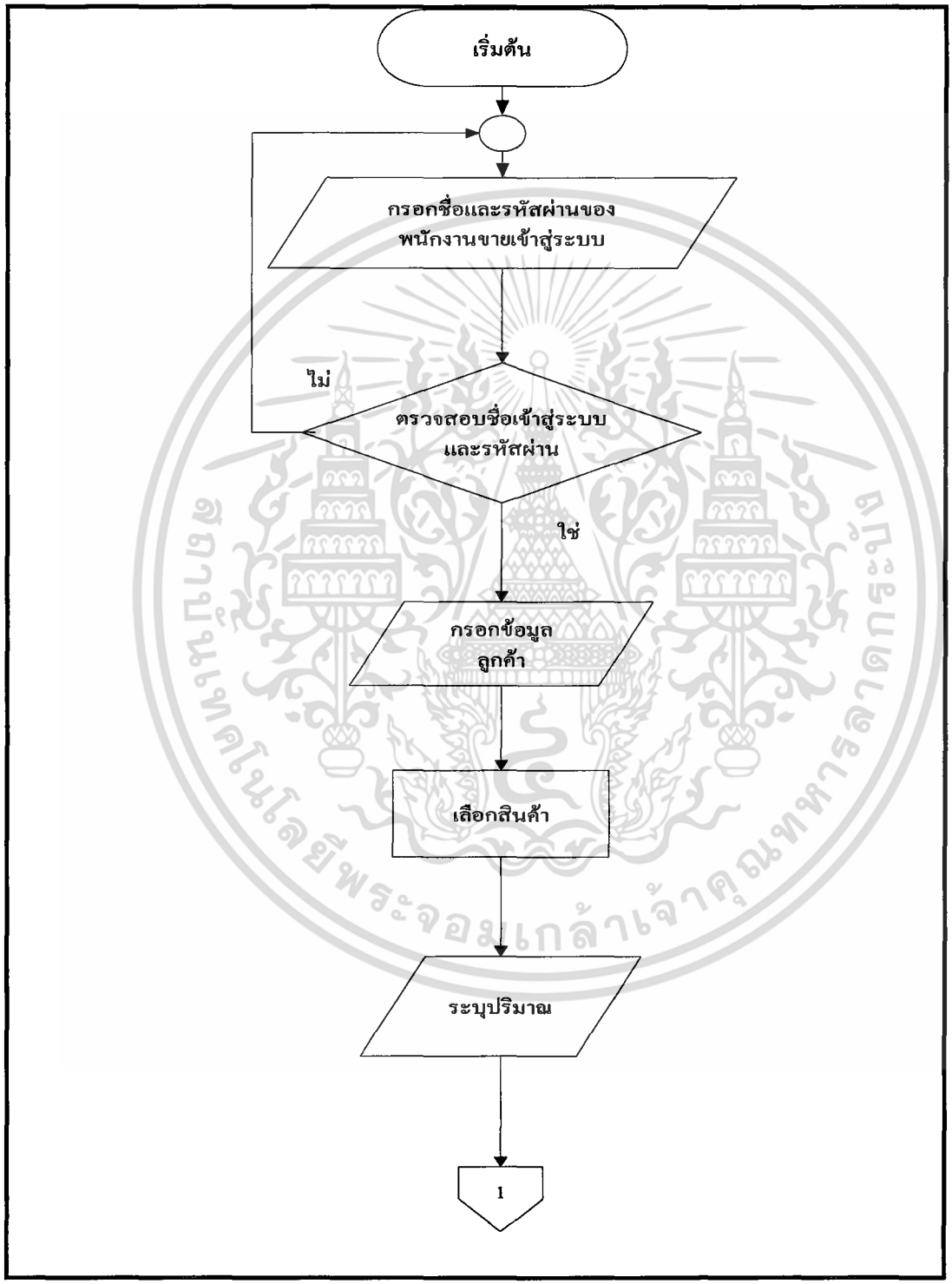
ระบบจะเริ่มจากให้พนักงานกรอกชื่อและรหัสผ่านเพื่อเข้าสู่ระบบ จากนั้นระบบจะตรวจสอบว่าชื่อและรหัสผ่านถูกต้องหรือไม่ ถ้าไม่ถูกต้องจะให้พนักงานกรอกชื่อและรหัสผ่านใหม่อีกครั้ง แต่ถ้าถูกต้องจะสามารถเข้าสู่ระบบได้ โดยระบบจะแสดงหน้าจอให้กรอกข้อมูลลูกค้าที่สั่งซื้อสินค้า จากนั้นเลือกสินค้าที่ต้องการสั่งซื้อ ระบุปริมาณและวันที่ต้องการรับสินค้า ระบบจะตรวจสอบสินค้าว่ามีเพียงพอต่อคำสั่งซื้อหรือไม่ ถ้ามีเพียงพอระบบก็จะรับคำสั่งซื้อ และให้ยืนยันคำสั่งซื้อ เมื่อยืนยันคำสั่งซื้อแล้ว ระบบจะตัดสินค้าคงคลังสินค้าตามคำสั่งซื้อ และจะแสดงใบสั่งขาย แต่ถ้าไม่ยืนยันคำสั่งซื้อจะออกจากระบบ และในกรณีที่ตรวจสอบแล้วพบว่าสินค้าไม่เพียงพอ ระบบจะแสดงรายงานสินค้าคงคลังที่ต้องสั่งซื้อเพิ่มออกมา (ภาพที่ 7)

2. ขั้นตอนในการดำเนินงานใหม่ของระบบสินค้าคงคลัง

ระบบจะเริ่มจากให้พนักงานกรอกชื่อและรหัสผ่านเพื่อเข้าสู่ระบบ จากนั้นระบบจะตรวจสอบว่าชื่อและรหัสผ่านถูกต้องหรือไม่ ถ้าไม่ถูกต้องจะให้พนักงานกรอกชื่อและรหัสผ่านใหม่อีกครั้ง แต่ถ้าถูกต้องจะเข้าสู่ระบบได้ ระบบจะแสดงรายงานสินค้าคงคลังและรายงานจำนวนสินค้าในคลังที่ต้องการสั่งซื้อเพิ่ม เมื่อพนักงานต้องการเพิ่มจำนวนสินค้าในคลังสินค้า พนักงานจะต้องกรอกชื่อและรหัสผ่านเพื่อเข้าสู่ระบบอีกครั้ง จากนั้นระบบจะตรวจสอบว่าชื่อและรหัสผ่านถูกต้องหรือไม่ ถ้าไม่ถูกต้องก็จะให้พนักงานกรอกชื่อและรหัสผ่านใหม่อีกครั้ง แต่ถ้าถูกต้องจะเข้าสู่ระบบได้ จากนั้นระบบจะแสดงหน้าจอให้ใส่จำนวนสินค้าที่ต้องการเพิ่มลงไป เมื่อใส่จำนวน

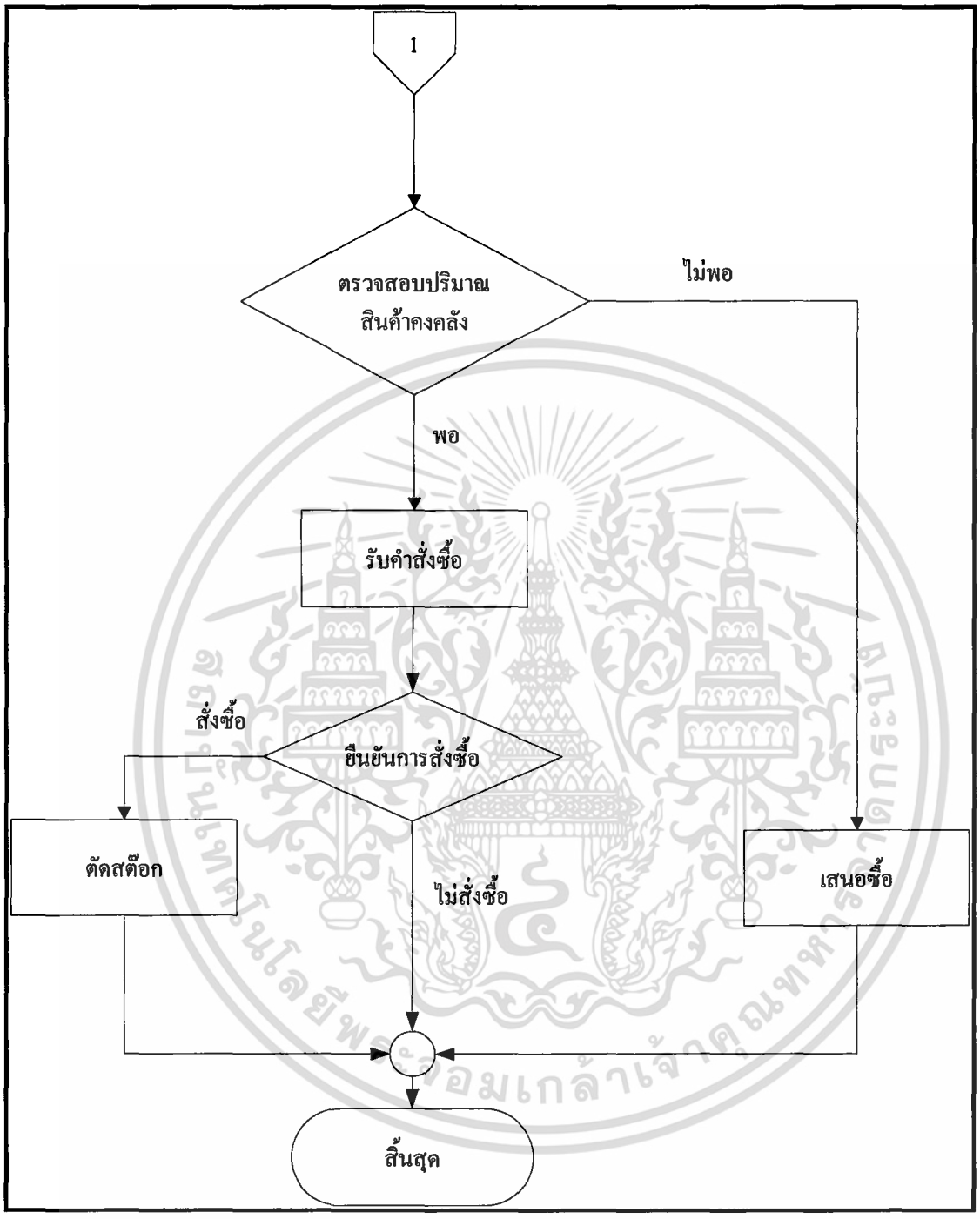
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สินค้าแล้ว ระบบจะแสดงรายละเอียดการเพิ่มสินค้า และเมื่อยืนยันการเพิ่มจำนวนสินค้า ระบบจะแสดงรายงานสินค้าคงคลังหลังจากที่เพิ่มจำนวนสินค้าแล้ว (ภาพที่ 8)



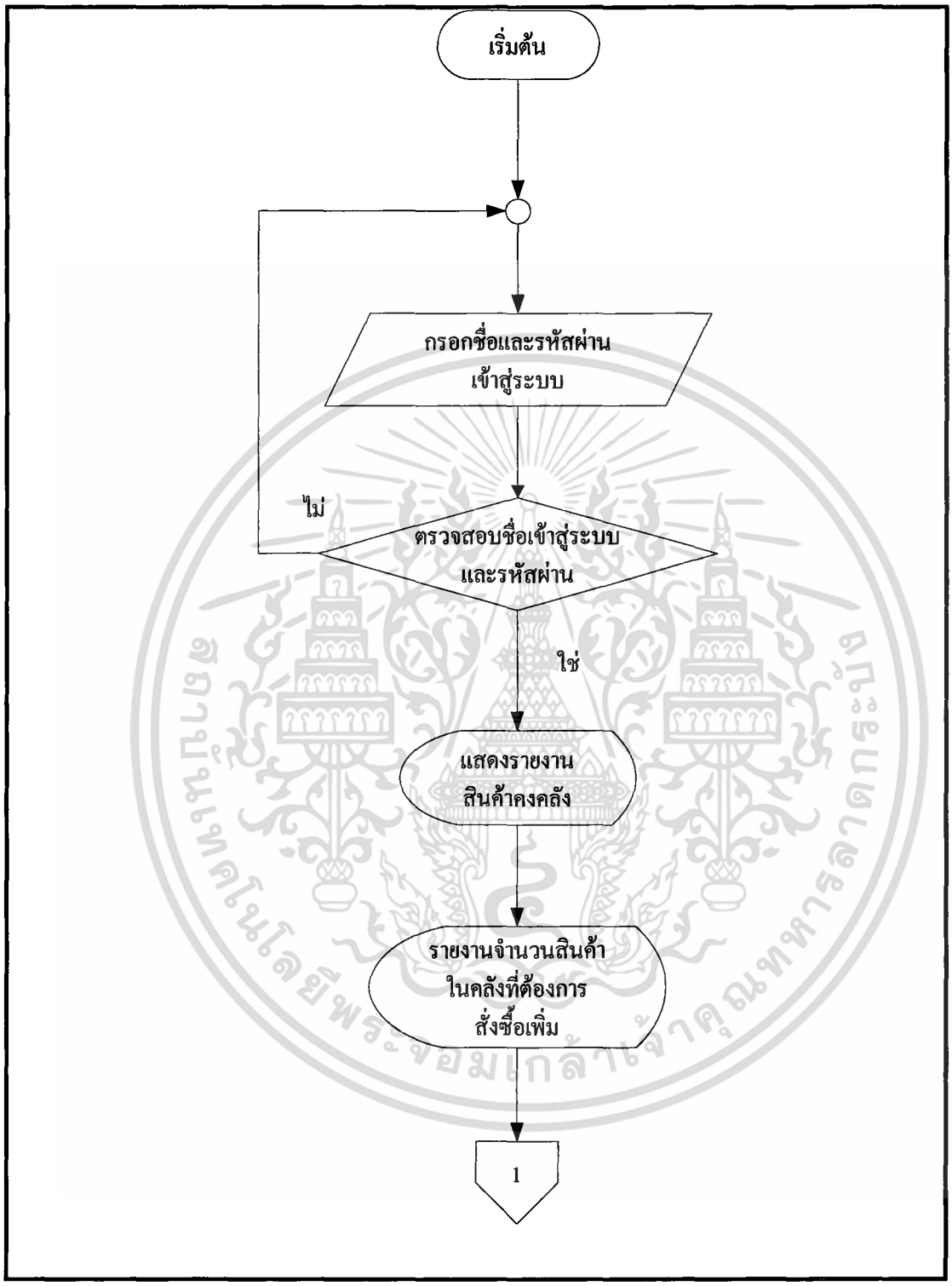
ภาพที่ 7 ขั้นตอนการดำเนินงานใหม่ของระบบการจัดการคำสั่งซื้อ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



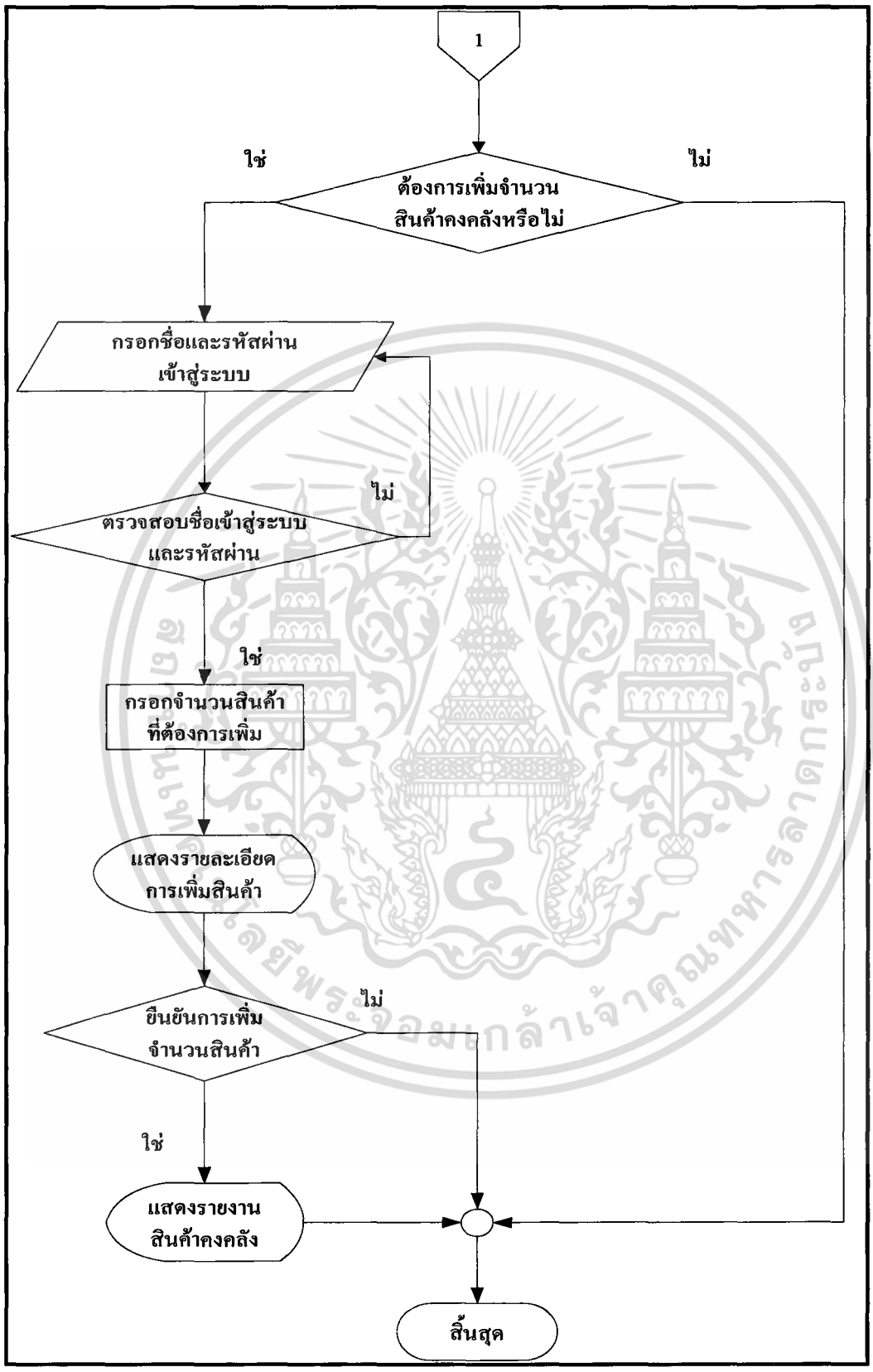
ภาพที่ 7 (ต่อ) ขั้นตอนการดำเนินงานใหม่ของระบบการจัดการคำสั่งซื้อ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 8 ขั้นตอนการดำเนินงานใหม่ของระบบสินค้าคงคลัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 8 (ต่อ) ขั้นตอนการดำเนินงานใหม่ของระบบสินค้าคงคลัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การออกแบบฐานข้อมูล

จากการวิเคราะห์ระบบ และการออกแบบขั้นตอนการดำเนินงานใหม่ ทำให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะการดำเนินงานใหม่ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้องกับระบบ ซึ่งสามารถนำข้อมูลที่ได้มาออกแบบฐานข้อมูลในระบบการจัดการคำสั่งซื้อและสินค้าคงคลัง ในการออกแบบฐานข้อมูลจะแสดงในรูปแบบของแผนภาพที่แสดงความสัมพันธ์ และประเภทของความสัมพันธ์ระหว่างแฟ้มข้อมูล โดยใช้ฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ (E-R Model) แสดงความสัมพันธ์ของแฟ้มข้อมูล (ภาพที่ 9) จำนวน 5 แฟ้มข้อมูล ดังนี้

1. แฟ้มลูกค้า (Customers) เก็บข้อมูลรายละเอียดลูกค้า ได้แก่ รหัสลูกค้า (CustomerID) ชื่อลูกค้า (CompanyName) ที่อยู่ (BillingAddress) จังหวัด (Province) รหัสไปรษณีย์ (PostCode) และเบอร์โทรศัพท์ (PhoneNumber) โดยมีรหัสลูกค้าเป็นคีย์หลัก

2. แฟ้มพนักงาน (Employees) เก็บข้อมูลรายละเอียดพนักงาน ได้แก่ รหัสพนักงาน (EmployeeID) ชื่อเข้าสู่ระบบพนักงาน (UserName) รหัสผ่านพนักงาน(Password) ชื่อพนักงาน (FirstName) นามสกุลพนักงาน (LastName) ที่อยู่ (Address) จังหวัด (StateOrProvince) ศาสนา (Region) และรหัสไปรษณีย์ (PostalCode) โดยมีรหัสพนักงานเป็นคีย์หลัก

3. แฟ้มคำสั่งซื้อ (Orders) เก็บข้อมูลรายละเอียดคำสั่งซื้อ ได้แก่ รหัสคำสั่งซื้อ (OrderID) รหัสลูกค้า (CustomerID) รหัสพนักงาน (EmployeeID) และวันสั่งสินค้า (OrderDate)โดยมีรหัสคำสั่งซื้อเป็นคีย์หลัก

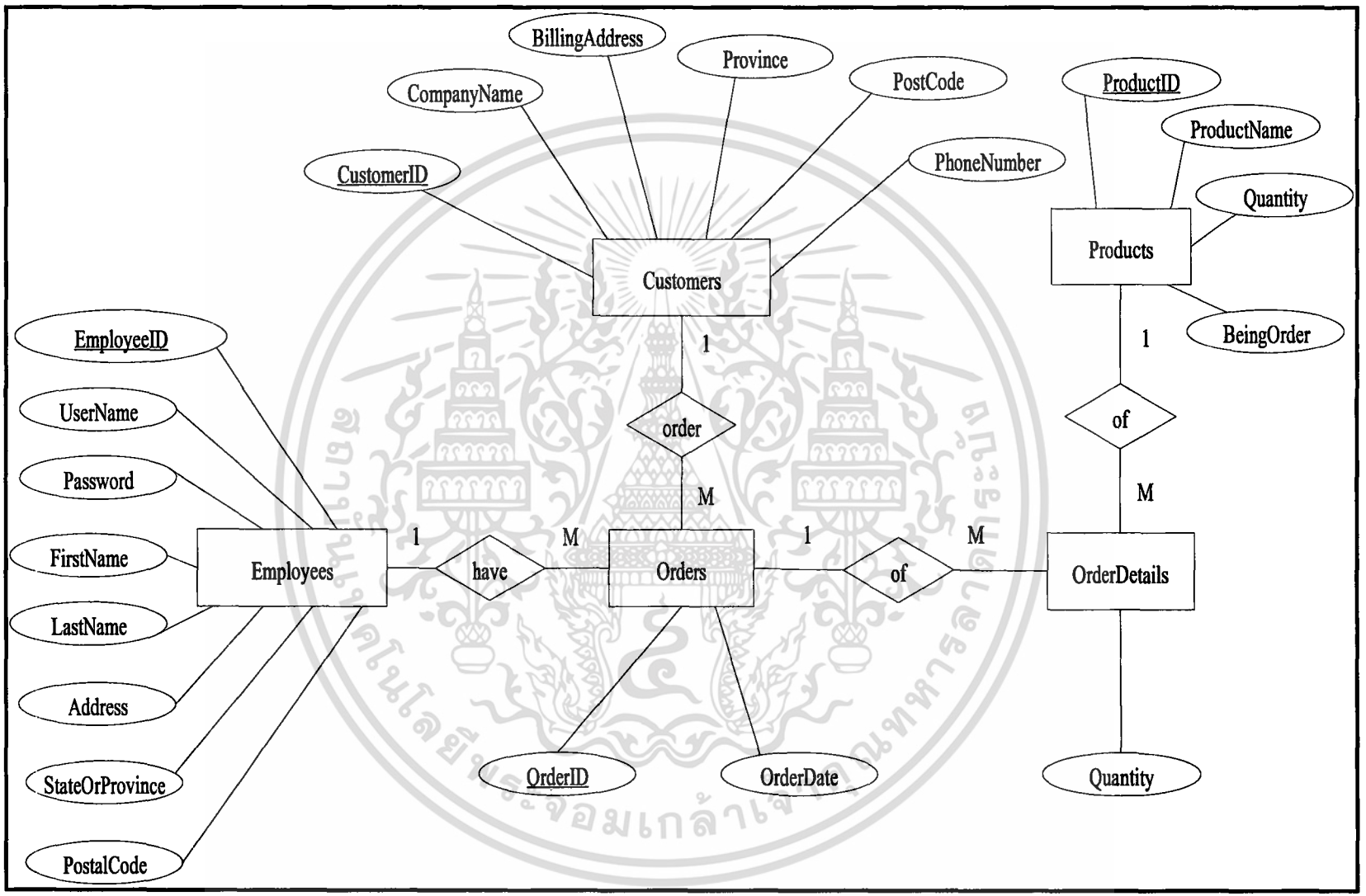
4. แฟ้มสินค้า (Products) เก็บข้อมูลรายละเอียดสินค้า ได้แก่ รหัสสินค้า(ProductID) ชื่อสินค้า (ProductName) ปริมาณสินค้าในคลัง (Quantity) และปริมาณสินค้าที่ต้องการเพิ่มในคลัง (BeingOrder)โดยมีรหัสสินค้าเป็นคีย์หลัก

5. แฟ้มรายละเอียดคำสั่งซื้อ (OrderDetails) เก็บข้อมูลรายละเอียดของรายละเอียดคำสั่งซื้อ ได้แก่ รหัสคำสั่งซื้อ (OrderID) รหัสสินค้า (ProductID) และปริมาณสินค้าในคลัง (Quantity) โดยมีรหัสคำสั่งซื้อ และรหัสสินค้าเป็นคีย์หลัก

การออกแบบรหัสข้อมูล

ในขั้นตอนของการดำเนินงานเกี่ยวกับระบบการจัดการคำสั่งซื้อและสินค้าคงคลังนั้น มีการใช้ข้อมูลที่หลากหลายและนำเข้าข้อมูลปริมาณมาก ดังนั้น จึงออกแบบรหัสข้อมูลเพื่อใช้แทนการนำเข้าข้อมูลที่มีปริมาณมาก และเป็นการป้องกันความผิดพลาดขณะนำเข้าข้อมูล โดยการกำหนดรหัสการนำเข้าข้อมูลในระบบการดำเนินงานใหม่ มีความหมาย ดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 9 ผังความสัมพันธ์ (E-R Model)

การตั้งรหัสลูกค้า

การจัดการระบบการจัดการคำสั่งซื้อและสินค้าคงคลัง ได้กำหนดรูปแบบรหัสลูกค้าเป็นแบบตัวเลขอัตโนมัติ (autonumber) คือจะเพิ่มขึ้นทีละ 1 ค่า เมื่อมีลูกค้าเพิ่มเข้ามาในระบบ ตัวอย่าง รหัสลูกค้า 1 หมายถึง ลูกค้าลำดับที่ 1 และเมื่อมีลูกค้าใหม่เพิ่มเข้ามาในระบบ รหัสลูกค้าก็จะเพิ่มขึ้นโดยอัตโนมัติเป็น รหัสลูกค้า 2

การตั้งรหัสพนักงาน

การจัดการระบบการจัดการคำสั่งซื้อและสินค้าคงคลัง ได้กำหนดรูปแบบรหัสพนักงานเป็นแบบตัวเลขอัตโนมัติ (autonumber) คือจะเพิ่มขึ้นทีละ 1 ค่า เมื่อมีพนักงานเพิ่มเข้ามาในระบบ ตัวอย่าง รหัสพนักงาน 1 หมายถึง พนักงานลำดับที่ 1 และเมื่อมีพนักงานใหม่เพิ่มเข้ามาในระบบ รหัสพนักงานก็จะเพิ่มขึ้นโดยอัตโนมัติเป็น รหัสพนักงาน 2

การตั้งรหัสคำสั่งซื้อ

การจัดการระบบการจัดการคำสั่งซื้อและสินค้าคงคลังได้ กำหนดรูปแบบรหัสคำสั่งซื้อเป็นแบบตัวเลขอัตโนมัติ (autonumber) คือจะเพิ่มขึ้นทีละ 1 ค่า เมื่อมีคำสั่งซื้อเพิ่มเข้ามาในระบบ ตัวอย่าง รหัสคำสั่งซื้อ 1 หมายถึง คำสั่งซื้อลำดับที่ 1 และเมื่อมีคำสั่งซื้อใหม่เพิ่มเข้ามาในระบบ รหัสคำสั่งซื้อก็จะเพิ่มขึ้นโดยอัตโนมัติเป็น รหัสคำสั่งซื้อ 2

การตั้งรหัสสินค้า

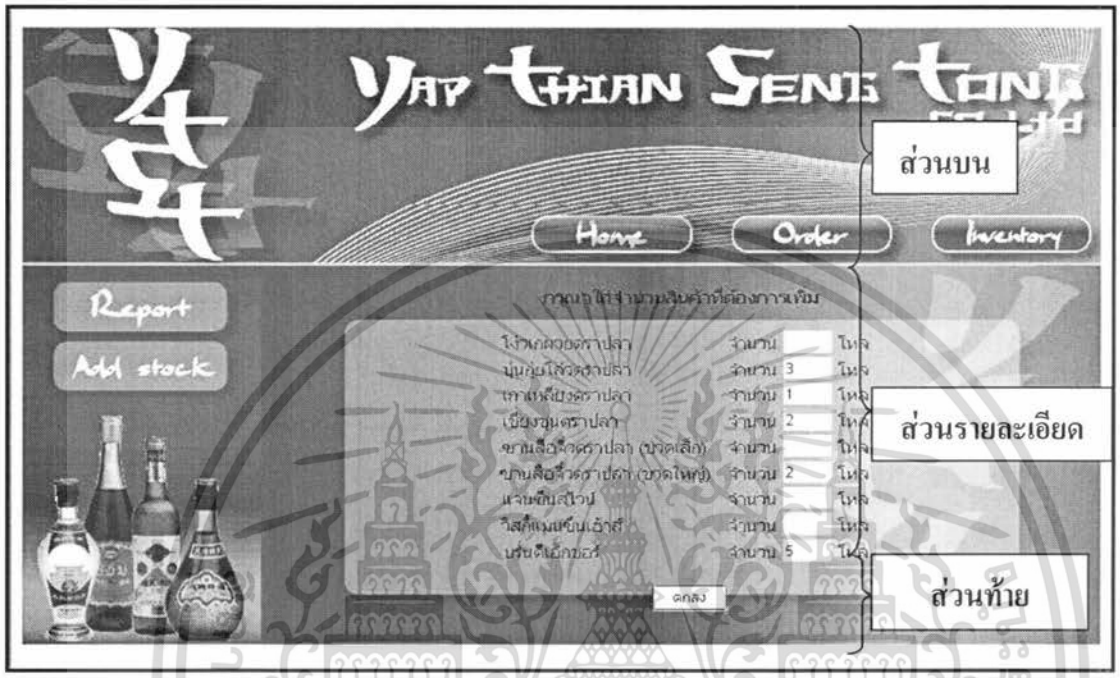
การจัดการระบบการจัดการคำสั่งซื้อและสินค้าคงคลัง ได้กำหนดรูปแบบรหัสสินค้าเป็นแบบตัวเลขอัตโนมัติ (autonumber) คือจะเพิ่มขึ้นทีละ 1 ค่า เมื่อมีสินค้าเพิ่มเข้ามาในระบบ ตัวอย่าง รหัสสินค้า 1 หมายถึง โง่วเกผวยตราปลา และเมื่อมีสินค้าใหม่เพิ่มเข้ามาในระบบ รหัสสินค้าก็จะเพิ่มขึ้นโดยอัตโนมัติเป็น รหัสสินค้า 2 ซึ่งหมายถึง บุ่นกุ่ยโล่วตราปลา

การออกแบบสิ่งนำเข้า

การออกแบบสิ่งนำเข้าของระบบการจัดการคำสั่งซื้อและสินค้าคงคลังผ่านระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตของธุรกิจสุราจีน จะมีการออกแบบให้ผู้ใช้ป้อนข้อมูลผ่านทางคีย์บอร์ดน้อยที่สุด แต่จะใช้การกดปุ่มหรือเลือกจากข้อมูลที่เตรียมไว้แทนการป้อนข้อมูลเข้า ซึ่งจะเป็นในลักษณะของการเลือกเมนู เพื่อคำนึงถึงความสะดวกในการใช้และลดข้อผิดพลาดจากการพิมพ์หรือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การทำงาน โดยหน้าจอที่ออกแบบเพื่อรับข้อมูลเข้าในงานแต่ละส่วนนั้น จะกำหนดรูปแบบให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ซึ่งสามารถแบ่งออกได้ 3 ส่วน (ภาพที่ 10) มีรายละเอียด ดังนี้



ภาพที่ 10 รูปแบบหน้าจอรับสิ่งนำเข้า

1.ส่วนบน (Heading) เป็นส่วนที่แสดงชื่อบริษัทและเมนูหลักเพื่อการเข้าใช้งานในส่วนต่าง ๆ ของระบบ โดยส่วนบนจะประกอบไปด้วย เมนู Home เป็นเมนูที่ใช้สำหรับกลับสู่หน้าจอหลัก เมนู Order เป็นเมนูที่ใช้สำหรับเข้าสู่หน้าจอการรับคำสั่งซื้อ และเมนู Inventory เป็นเมนูที่ใช้สำหรับเข้าสู่หน้าจอสินค้าคงคลัง

2.ส่วนรายละเอียด (Details) เป็นส่วนที่ใช้สำหรับกรอกรายละเอียดหรือป้อนรายละเอียดทั้งการป้อน แบบผ่านทางคีย์บอร์ด และแบบเลือกจากข้อมูลที่กำหนดไว้ให้ จากภาพที่ 10 ส่วนรายละเอียดเป็นส่วนที่ใช้ในการใส่จำนวนสินค้าที่ต้องการเพิ่ม โดยจะต้องกรอกจำนวนสินค้าที่ต้องการเพิ่มลงไป

3.ส่วนท้าย (Footer) เป็นส่วนกำหนดการกระทำของตัวโปรแกรม คือ การบันทึกข้อมูล หมายถึง เมื่อเลือกคำสั่งนี้ จะเป็นการเก็บบันทึกข้อมูลที่ป้อนลงฐานข้อมูล จากภาพที่ 10 ส่วนท้ายเป็นส่วนที่ใช้ในการบันทึกข้อมูลสินค้าที่ต้องการเพิ่ม โดยเมื่อกดปุ่ม “ตกลง” แล้วระบบจะบันทึกข้อมูลจำนวนสินค้าคงคลังที่ต้องการเพิ่มลงไป

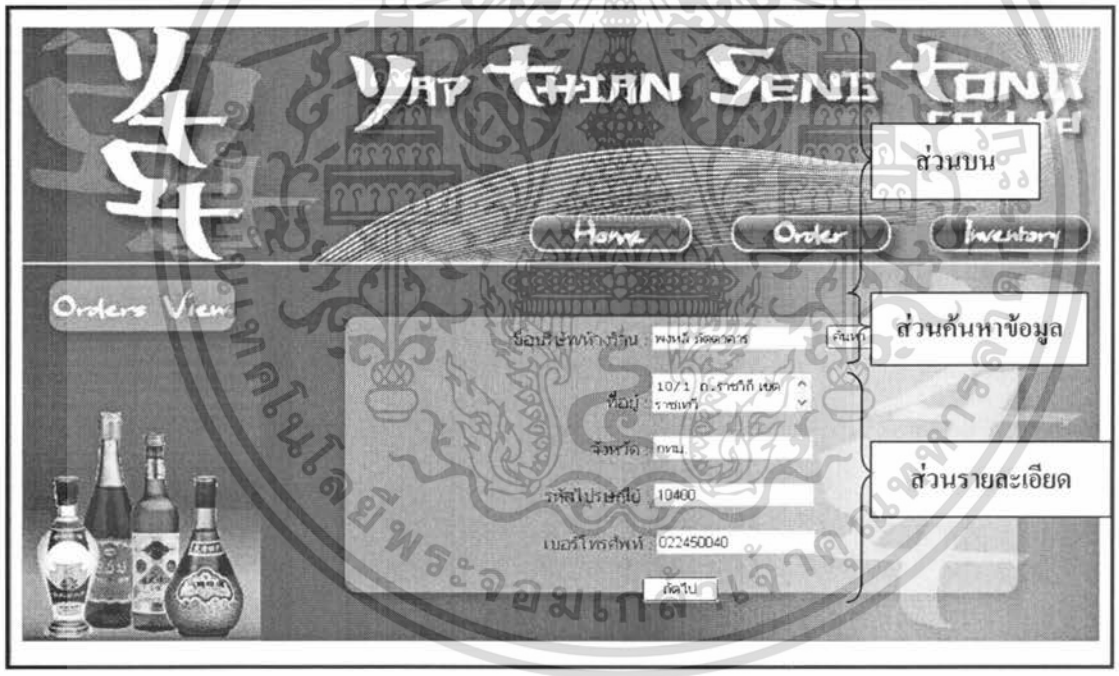
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การออกแบบผลลัพธ์

ผลลัพธ์ของระบบการจัดการคำสั่งซื้อและสินค้าคงคลังผ่านระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตของธุรกิจสุราจีน ได้ทำการออกแบบให้แสดงผลลัพธ์ 2 รูปแบบ คือ การแสดงผลลัพธ์ทางจอภาพและการแสดงผลลัพธ์ทางเครื่องพิมพ์

ผลลัพธ์ที่แสดงออกทางจอภาพ

ในการออกแบบผลลัพธ์ทางจอภาพจะคำนึงถึงความเข้าใจของผู้ใช้งานเป็นหลัก ผู้ใช้สามารถค้นหาข้อมูลที่ต้องการได้อย่างสะดวก เพื่อให้สามารถตรวจสอบและแสดงรายงานสรุปของข้อมูลที่ต้องการได้อย่างถูกต้องชัดเจน ซึ่งจอภาพของผลลัพธ์ที่ได้ออกแบบประกอบด้วย 3 ส่วน (ภาพที่ 11) คือ



ภาพที่ 11 รูปแบบหน้าจอผลลัพธ์ทางจอภาพ

1. ส่วนบน (Heading) ในส่วนนี้ประกอบด้วย ชื่อบริษัท ชื่อส่วนของระบบที่ทำงานอยู่ เมนูสำหรับเชื่อมโยงไปยังงานส่วนอื่น ส่วนบนจะประกอบไปด้วย เมนู Home เป็นเมนูที่ใช้สำหรับกลับสู่หน้าจอหลัก เมนู Order เป็นเมนูที่ใช้สำหรับเข้าสู่หน้าจอการรับคำสั่งซื้อ และเมนู Inventory เป็นเมนูที่ใช้สำหรับเข้าสู่หน้าจอสินค้าคงคลัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ส่วนค้นหาข้อมูล (Search Engine) เป็นส่วนที่ใช้ค้นหาข้อมูลที่ต้องการ โดยป้อนข้อความ หรือคำที่ต้องการค้นหาตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีให้เลือก ซึ่งช่วยทำให้ประหยัดเวลาในการค้นหาข้อมูลได้เป็นอย่างดี ดังภาพที่ 11 เมื่อต้องการค้นหาข้อมูลลูกค้า จะต้องใส่ชื่อบริษัท/ห้างร้านลงไป จากนั้นกดที่ปุ่ม “ค้นหา” ระบบจะดึงข้อมูลลูกค้าจากฐานข้อมูลขึ้นมาแสดงบนจอภาพ

ซึ่งส่วนค้นหาข้อมูลของงานแต่ละหน้าที่ มีเครื่องมือทำหน้าที่หลักเหมือนกัน ดังนี้

(1) เมนูหรือรายการสำหรับเลือก (Menu or List) คือ ประเภทรายการที่เป็นเงื่อนไขสำหรับใช้ค้นหาข้อมูล ได้แก่ ต้องการค้นหารายละเอียดลูกค้า เป็นต้น

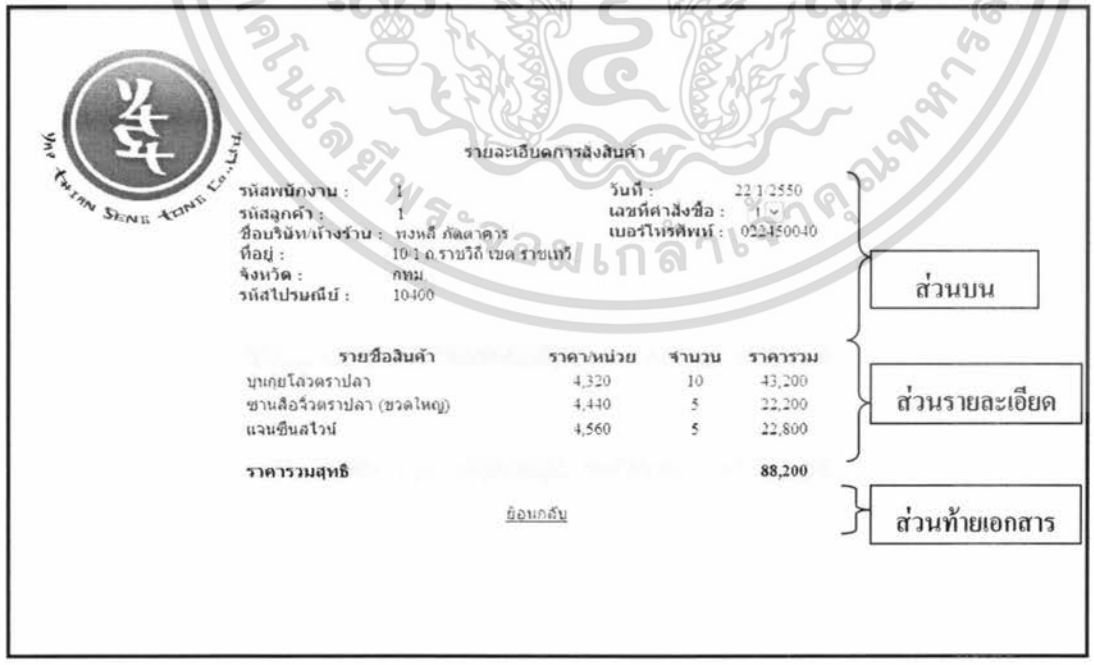
(2) พื้นที่สำหรับกรอกข้อความหรือคำ (Text Field) คือ ส่วนสำหรับกรอกรหัสที่ต้องการค้นหา

(3) ปุ่มค้นหา (Submit button) คือ ปุ่มที่ใช้รับคำสั่งค้นหา เพื่อดำเนินการค้นหาข้อมูลที่ต้องการ

3. ส่วนรายละเอียด (Details) คือ ส่วนที่ใช้แสดงรายละเอียดของข้อมูล

ผลลัพธ์ที่แสดงทางเครื่องพิมพ์

เป็นลักษณะของการแสดงผลลัพธ์ในรูปของเอกสารและรายงาน มีการออกใบยืนยันคำสั่งซื้อให้กับลูกค้า ซึ่งมีส่วนประกอบด้วยกัน 3 ส่วน (ภาพที่ 12) คือ



ภาพที่ 12 รูปแบบหน้าจอผลลัพธ์ทางเครื่องพิมพ์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. ส่วนบน (Heading) ในส่วนนี้ประกอบด้วยวันที่ออกเอกสาร สัญลักษณ์ของร้าน (Logo) เลขที่คำสั่งซื้อ รหัสพนักงาน รหัสลูกค้า ชื่อบริษัทที่อยู่ และเบอร์โทรศัพท์

2. ส่วนรายละเอียด (Details) ในส่วนนี้ใช้แสดงรายละเอียดต่าง ๆ ตามความต้องการของผู้ใช้ ได้แก่ รายชื่อสินค้า ราคา/หน่วย จำนวน และราคารวม

3. ส่วนท้ายเอกสาร (Footer) เป็นส่วนที่ใช้สรุปรายละเอียดของเอกสาร เช่น ราคารวม สุทธิ เป็นต้น

ผลการทดสอบและอภิปรายผล

การศึกษาปัญหาที่เกิดขึ้นของบริษัท ยับเทียนเซ็นต๋อง จำกัดนั้น ได้พบปัญหาเกิดขึ้นใน 2 ส่วนงาน คือ การรับคำสั่งซื้อและการจัดการคลังสินค้า จากปัญหาที่เกิดขึ้นในแต่ละส่วนงาน ทำให้ได้ออกแบบและพัฒนาระบบการจัดการคำสั่งซื้อและสินค้าคงคลัง ซึ่งเป็นการทำงานแบบเว็บแอปพลิเคชั่น หลังจากการติดตั้งระบบและทดลองใช้งานแล้ว พบว่าประสิทธิภาพในการดำเนินงานของทางร้าน ดีขึ้น ความผิดพลาดในการรับคำสั่งซื้อลดลง ระบบสามารถช่วยให้ข้อมูลแก่พนักงานขายขณะที่ดำเนินการขายสินค้าได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว สามารถยืนยันยอดการสั่งซื้อในแต่ละครั้งได้อย่างแน่นอน การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ การบันทึกข้อมูล การจัดเก็บข้อมูล และการค้นหาข้อมูล ต่าง ๆ ทำได้รวดเร็ว เป็นมาตรฐานและเรียกใช้งานได้สะดวก ด้านระบบสินค้าคงคลังทำให้ทราบปริมาณสินค้าคงคลังที่ถูกต้อง แม่นยำ และสามารถปรับปรุงข้อมูลสินค้าคงคลังได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 4
สรุปและข้อเสนอแนะ

สรุป

การศึกษาระบบการจัดการคำสั่งซื้อและสินค้าคงคลังผ่านระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตของธุรกิจสุราจีน ได้เริ่มจากการวิเคราะห์ข้อมูลและศึกษาขั้นตอนการดำเนินงาน รวมทั้งปัจจัยต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงาน เพื่อให้ทราบถึงปัญหาและความต้องการของระบบ ซึ่งจากการศึกษาสามารถแบ่งปัญหา ออกเป็น 2 ด้าน คือ ด้านการจัดการคำสั่งซื้อ และการจัดการสินค้าคงคลัง โดยปัญหาด้านการจัดการคำสั่งซื้อ คือ ในการส่งพนักงานขายออกไปติดต่อกับลูกค้านั้น พนักงานขายจะไม่สามารถรับรู้ได้ว่าสินค้าที่ต้องการนำเสนอ หรือสินค้าที่ลูกค้าสั่งซื้อนั้น มีจำนวนเพียงพอต่อความต้องการของลูกค้าหรือไม่ โดยในปัจจุบันพนักงานขายจะต้องโทรศัพท์กลับมาถามที่ส่วนของสำนักงานว่าสินค้าที่ลูกค้าต้องการมีจำนวนอยู่เท่าไหร่ เพียงพอต่อคำสั่งซื้อหรือไม่ เมื่อพนักงานขายที่ส่งออกไปติดต่อกับลูกค้ามีจำนวนมาก จึงทำให้เกิดปัญหาว่า พนักงานขายทุกคนต้องโทรกลับมาที่บริษัท ซึ่งทำให้โทรเข้ามาแล้วสายไม่ว่าง ส่งผลให้เสียเวลาในการดำเนินงาน และเสียโอกาสในการจำหน่ายสินค้า และในส่วนของคลังสินค้านั้น เนื่องจากยังไม่มีการนำเทคโนโลยีและระบบการจัดการมาช่วยให้การดำเนินงานเกิดประสิทธิภาพ เช่น การคิดคำนวณเวลาในการสั่งสินค้าเพิ่ม เนื่องจากในการนำเข้าสินค้าเข้ามานั้น จะต้องใช้เวลาในการขนส่ง โดยในปัจจุบันการตรวจสอบว่าปริมาณสินค้าที่เหลือต้องสั่งเข้ามาเพิ่มหรือไม่ จะมีผู้บริหารเป็นผู้ดำเนินการตัดสินใจในการสั่งซื้อเนื่องจากไม่มีจุดสั่งซื้อที่แน่นอน จึงมักเกิดปัญหาการตัดสินใจสั่งซื้อผิดพลาด ทำให้สินค้าไม่เพียงพอต่อความต้องการของลูกค้า ส่งผลให้เกิดการสูญเสียรายได้ในส่วนนี้ไป

จากปัญหาดังกล่าว ผู้ศึกษามีความประสงค์ที่จะพัฒนา ระบบการจัดการคำสั่งซื้อและสินค้าคงคลังผ่านระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตของธุรกิจสุราจีน โดยการนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ในการดำเนินงานของธุรกิจ มีการจัดทำโปรแกรมเพื่อช่วยให้การประมวลผลข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้อง เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ทำให้การบริหารงานเป็นไปอย่างสะดวก และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานมากยิ่งขึ้น

ในการออกแบบและพัฒนาระบบงานนี้ เป็นการออกแบบโปรแกรมขึ้นมาใช้ในการทำงาน โดยผู้ศึกษาได้วิเคราะห์ระบบ ด้วยแผนผังการทำงานรวมของระบบ และแผนผังการไหลเวียน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ของข้อมูล รวมทั้งแบบจำลองความสัมพันธ์ของข้อมูล มาใช้ออกแบบฐานข้อมูล เพื่อพัฒนาระบบและเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ตามระบบงานที่ได้ออกแบบไว้ โดยใช้โปรแกรมมาโครมีเดีย ดรีมวีฟเวอร์ ในการออกแบบส่วนติดต่อกับผู้ใช้งาน ใช้โปรแกรมเอเอสพี ดอทเน็ต เว็บแอพพลิเคชั่นในไมโครซอฟท์วิชวลสตูดิโอ ดอทเน็ต 2003 ในการพัฒนาโปรแกรม และใช้โปรแกรมไมโครซอฟท์ แอกเซส เวอร์ชั่น 2003 ในการจัดทำระบบฐานข้อมูลรวม นอกจากนี้ ได้จัดทำคู่มือการใช้งานโปรแกรมสำหรับผู้ใช้งาน เมื่อทดสอบโปรแกรมและการทำงานแบบเว็บแอปพลิเคชั่นผ่านเครือข่ายอินเตอร์เน็ตแล้ว พบว่าเกิดความสะดวกในการทำงานมากขึ้น เนื่องจากโปรแกรมสามารถลดความซ้ำซ้อนในการดำเนินงานได้อย่างมาก และสามารถประมวลผลได้อย่างถูกต้องสะดวกรวดเร็ว รวมทั้งสามารถเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานมากยิ่งขึ้น

ข้อเสนอแนะ

โปรแกรมการใช้งานนี้เป็นการออกแบบและพัฒนา เพื่อให้แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของธุรกิจให้มีประสิทธิภาพ แต่ยังมีสิ่งที่ควรปรับปรุงและพัฒนาให้สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต จึงมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1.ในด้านการประชาสัมพันธ์และออกแบบเว็บไซต์ ควรมีการจัดวางโครงสร้างและออกแบบเว็บไซต์ให้สามารถใช้งานง่ายและมีความสวยงามมากขึ้น ควรมีรายละเอียดในส่วนของเนื้อหาในหน้าเว็บเพจให้มีความเหมาะสมมากขึ้น เช่น ควรมีคำแนะนำในการใช้งานระบบให้กับผู้ดูแลระบบ

2. ระบบสินค้าคงคลัง ควรสามารถแก้ไขและลบข้อมูลสินค้าคงคลังผ่านทางหน้าจอได้

3. ระบบควรสามารถแสดงรายละเอียดของข้อมูลได้ เช่น รายละเอียดลูกค้า เป็นต้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เอกสารอ้างอิง

ปัตติ และคณะ. 2543. การจัดการระบบการขายและคลังสินค้าธุรกิจเบญจรงค์ของบริษัท ชิโอริ จำกัด. กรุงเทพมหานคร: ปัญหาพิเศษปริญญาตรี. คณะเทคโนโลยีการเกษตร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง.

สมฤดี และสุจิรา. 2546. การจัดการระบบการขายและคลังสินค้าของร้านเหยื่อตกปลา. กรุงเทพมหานคร: ปัญหาปริญญาตรี. คณะเทคโนโลยีการเกษตร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

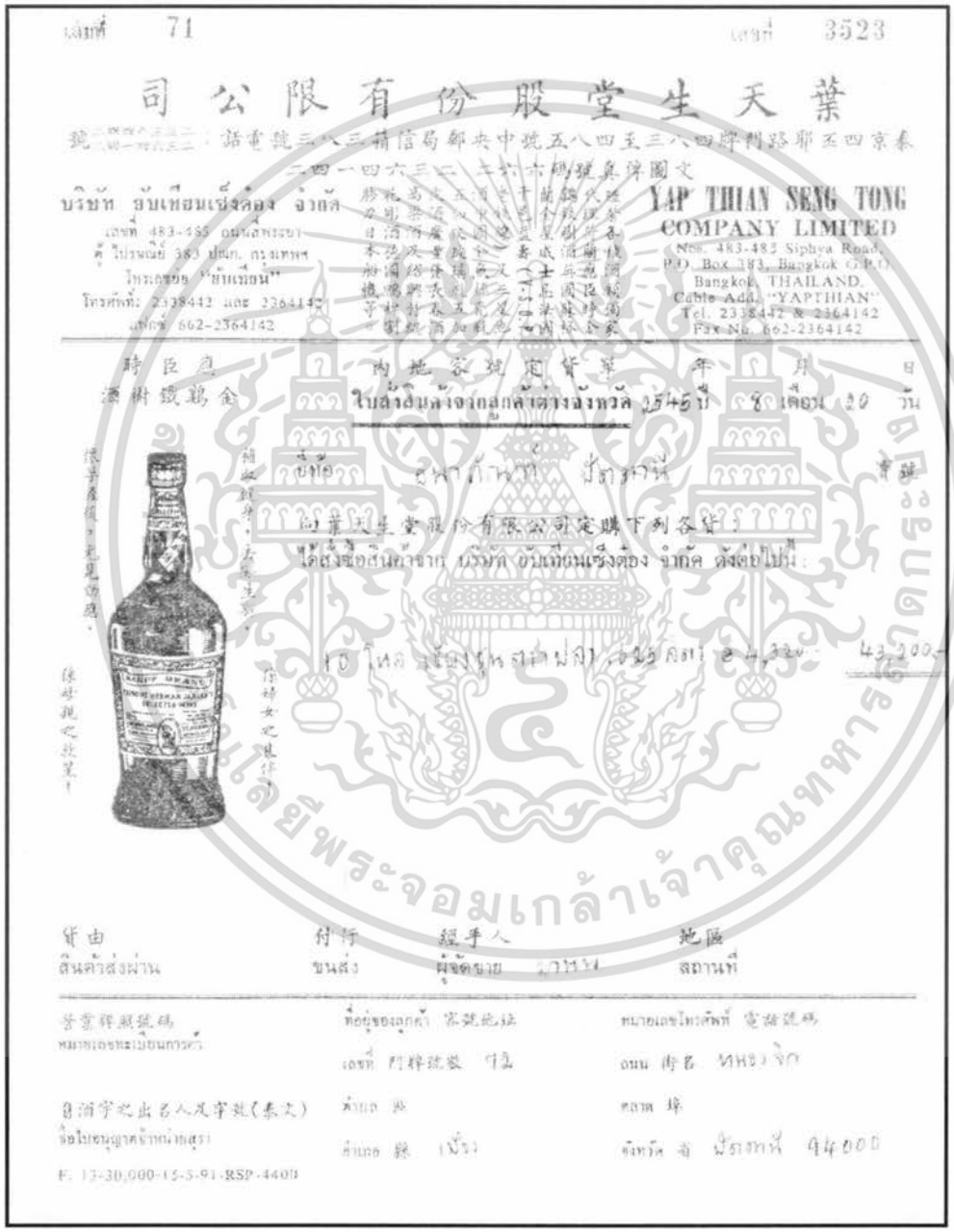
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาคผนวก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาคผนวก ก

ตัวอย่างเอกสารการดำเนินงานเก่า



เลขที่ 71 เลขที่ 3523

葉天生堂股份有限公司

บริษัท ยับเทียนเซ็งตอง จำกัด

YAP THIAN SENG TONG COMPANY LIMITED

Nos. 483-485 Siphya Road, P.O. Box 383, Bangkok G.P.O. Bangkok, THAILAND. Cable Add. "YAPTHIAN" Tel. 2338442 & 2364142 Fax No. 662-2364142

時臣 金鷄牌 滴樹

內地客戶定貨單

ใบสั่งสินค้าจากลูกค้าต่างจังหวัด

ปีที่ 8 เดือน 10 วัน

ยี่ห้อ

向葉天生堂股份有限公司定購下列各貨：

โดยสั่งซื้อสินค้าจาก บริษัท ยับเทียนเซ็งตอง จำกัด ดังต่อไปนี้

43,200

貨由 สินค้าส่งผ่าน | 付行 ขนส่ง | 經手人 ผู้จัดขาย | 地區 สถานที่

客戶稱號碼 หมายเลขทะเบียนการค้า

住址之出名人及字號(泰文) ชื่อใบอนุญาตจำหน่ายสุรา

ที่อยู่ของลูกค้า

เลขที่ ถนน ตำบล อำเภอ จังหวัด

หมายเลขโทรศัพท์ ถนน ตรอก จังหวัด

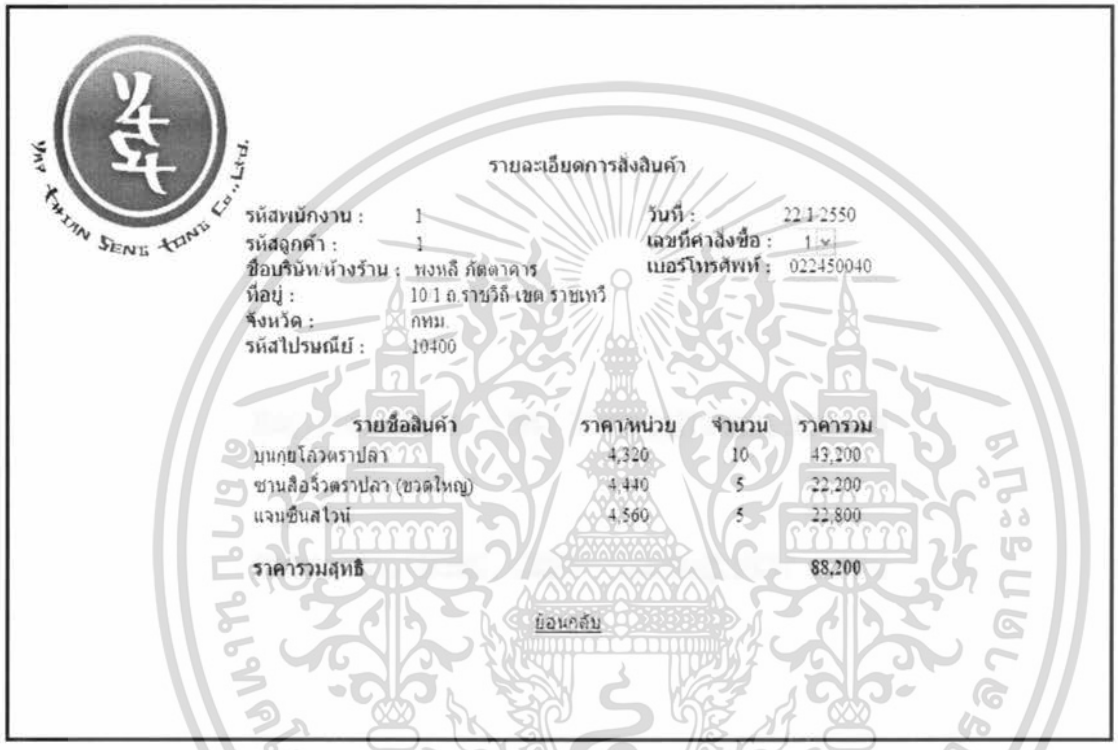
F. 13-30,000-15-5-91-RSP-4400

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาพผนวกที่ 1 ใบสั่งสินค้า

ภาคผนวก ข

ตัวอย่างเอกสารการดำเนินงานใหม่



รายละเอียดการสั่งสินค้า

รหัสพนักงาน : 1
รหัสลูกค้า : 1
ชื่อบริษัท/ห้างร้าน : พงหลี ภัตตาคาร
ที่อยู่ : 10/1 ถ.ราชวิถี เขต ราชเทวี
จังหวัด : กทม.
รหัสไปรษณีย์ : 10400

วันที่ : 22/1/2550
เลขที่คำสั่งซื้อ : 1
เบอร์โทรศัพท์ : 022450040

รายชื่อสินค้า	ราคาหน่วย	จำนวน	ราคารวม
บนกุยโล่วตราปลา	4,320	10	43,200
ซานสือจิ้วตราปลา (ขวดใหญ่)	4,440	5	22,200
แจนซินสไวน์	4,560	5	22,800
ราคารวมสุทธิ			**88,200**

ย้อนกลับ

ภาพผนวกที่ 2 ใบแสดงรายละเอียดการสั่งซื้อ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาคผนวก ค

พจนานุกรมข้อมูล

PROJECT : myproject

LABEL	:	1.0 ระบบการจัดการคำสั่งซื้อ
ENTRY TYPE	:	PROCESS
PROCESS	:	1.0
DESCRIPTION	:	การรับคำสั่งซื้อโดยให้พนักงานขายส่งคำสั่งซื้อของลูกค้าผ่านทางหน้าเว็บไซต์ และจัดทำรายงานใบสั่งขาย
NOTE	:	-
LOCATION	:	ระดับที่ 0 ของระบบการจัดการคำสั่งซื้อและสินค้าคงคลัง

PROJECT : myproject

LABEL	:	2.0 ระบบสินค้าคงคลัง
ENTRY TYPE	:	PROCESS
PROCESS	:	2.0
DESCRIPTION	:	รายงานสินค้าคงคลัง รายงานสินค้าที่ต้องสั่งซื้อ และเพิ่มปริมาณสินค้าในคลัง
NOTE	:	-
LOCATION	:	ระดับที่ 0 ของระบบการจัดการคำสั่งซื้อและสินค้าคงคลัง

PROJECT : myproject

LABEL	:	1.1 กรอกรายละเอียดลูกค้า
ENTRY TYPE	:	PROCESS
PROCESS	:	1.1
DESCRIPTION	:	พนักงานกรอกรายละเอียดลูกค้าที่ต้องการสั่งซื้อสินค้า
NOTE	:	-
LOCATION	:	กระบวนการกรอกรายละเอียดลูกค้า 1.1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

PROJECT : myproject

LABEL	:	1.2 เลือกสินค้าและระบุจำนวนสินค้าที่ต้องการสั่งซื้อ
ENTRY TYPE	:	PROCESS
PROCESS	:	1.2
DESCRIPTION	:	พนักงานเลือกสินค้าและระบุจำนวนสินค้าที่ต้องการสั่งซื้อ
NOTE	:	-
LOCATION	:	กระบวนการเลือกสินค้าและระบุจำนวนสินค้าที่ต้องการสั่งซื้อ 1.2

PROJECT : myproject

LABEL	:	1.3 รายงานรายละเอียดการสั่งซื้อ
ENTRY TYPE	:	PROCESS
PROCESS	:	1.3
DESCRIPTION	:	แสดงรายงานรายละเอียดการสั่งซื้อสินค้า
NOTE	:	-
LOCATION	:	กระบวนการรายงานรายละเอียดการสั่งซื้อ 1.3

PROJECT : myproject

LABEL	:	1.4 รายงานใบสั่งขาย
ENTRY TYPE	:	PROCESS
PROCESS	:	1.4
DESCRIPTION	:	แสดงรายงานรายงานใบสั่งขาย
NOTE	:	-
LOCATION	:	กระบวนการรายงานใบสั่งขาย 1.4

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

PROJECT : myproject

LABEL	:	2.1 รายงานสินค้าคงคลัง
ENTRY TYPE	:	PROCESS
PROCESS	:	2.1
DESCRIPTION	:	แสดงรายงานสินค้าคงคลัง
NOTE	:	-
LOCATION	:	กระบวนการรายงานสินค้าคงคลัง 2.1

PROJECT : myproject

LABEL	:	2.2 รายงานสินค้าที่ต้องสั่งซื้อ
ENTRY TYPE	:	PROCESS
PROCESS	:	2.2
DESCRIPTION	:	แสดงรายงานสินค้าที่ต้องสั่งซื้อ
NOTE	:	-
LOCATION	:	กระบวนการรายงานสินค้าที่ต้องสั่งซื้อ 2.2

PROJECT : myproject

LABEL	:	2.3 เข้าสู่ระบบ
ENTRY TYPE	:	PROCESS
PROCESS	:	2.3
DESCRIPTION	:	พนักงานขายทำการเข้าสู่ระบบเพื่อเพิ่มจำนวนสินค้าในคลัง
NOTE	:	-
LOCATION	:	กระบวนการเข้าสู่ระบบ 2.1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

PROJECT : myproject

LABEL	:	2.4 ใส่ปริมาณสินค้าที่ต้องการเพิ่ม
ENTRY TYPE	:	PROCESS
PROCESS	:	2.4
DESCRIPTION	:	ใส่ปริมาณสินค้าที่ต้องการเพิ่มในคลัง
NOTE	:	-
LOCATION	:	กระบวนการ ใส่ปริมาณสินค้าที่ต้องการเพิ่ม 2.4

PROJECT : myproject

LABEL	:	2.5 รายละเอียดการเพิ่มสินค้าคงคลัง
ENTRY TYPE	:	PROCESS
PROCESS	:	2.5
DESCRIPTION	:	ระบบแสดงรายละเอียดการเพิ่มสินค้าคงคลัง
NOTE	:	-
LOCATION	:	กระบวนการรายละเอียดการเพิ่มสินค้าคงคลัง 2.5

PROJECT : myproject

LABEL	:	2.6 รายงานสินค้าคงคลังหลังจากเพิ่มปริมาณสินค้า
ENTRY TYPE	:	PROCESS
PROCESS	:	2.6
DESCRIPTION	:	ระบบแสดงรายงานสินค้าคงคลังหลังจากเพิ่มปริมาณสินค้า
NOTE	:	-
LOCATION	:	กระบวนการรายงานสินค้าคงคลังหลังจากเพิ่มปริมาณสินค้า 2.6

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

PROJECT : myproject

LABEL	:	แฟ้มข้อมูลลูกค้า
ENTRY TYPE	:	DATA STORE
DESCRIPTION	:	เก็บรายละเอียดข้อมูลลูกค้า
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	ข้อมูลลูกค้า = รหัสลูกค้า + ชื่อลูกค้า + ที่อยู่ + จังหวัด + รหัสไปรษณีย์ + เบอร์โทรศัพท์
LOCATION	:	ระดับที่ 1 ระบบการจัดการคำสั่งซื้อ

PROJECT : myproject

LABEL	:	แฟ้มข้อมูลพนักงาน
ENTRY TYPE	:	DATA STORE
DESCRIPTION	:	เก็บรายละเอียดข้อมูลพนักงาน
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	ข้อมูลพนักงาน = รหัสพนักงาน + ชื่อเข้าสู่ระบบพนักงาน + รหัสผ่านพนักงาน + ชื่อพนักงาน + นามสกุลพนักงาน + ที่อยู่ + จังหวัด + รหัสไปรษณีย์
LOCATION	:	ระดับที่ 1 ระบบการจัดการคำสั่งซื้อ, ระดับที่ 2 ระบบสินค้าคงคลัง

PROJECT : myproject

LABEL	:	แฟ้มข้อมูลคำสั่งซื้อ
ENTRY TYPE	:	DATA STORE
PROCESS	:	เก็บรายละเอียดข้อมูลคำสั่งซื้อ
DESCRIPTION	:	-
NOTE	:	ข้อมูลคำสั่งซื้อ = รหัสคำสั่งซื้อ + รหัสลูกค้า + รหัสพนักงาน + วันสั่งสินค้า
LOCATION	:	ระดับที่ 1 ระบบการจัดการคำสั่งซื้อ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

PROJECT : myproject

LABEL	:	แฟ้มข้อมูลสินค้า
ENTRY TYPE	:	DATA STORE
DESCRIPTION	:	เก็บรายละเอียดข้อมูลสินค้า
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	ข้อมูลสินค้า = รหัสสินค้า + ชื่อสินค้า + ปริมาณสินค้าในคลัง + ปริมาณสินค้าที่ต้องการเพิ่มในคลัง
LOCATION	:	ระดับที่ 1 ระบบการจัดการคำสั่งซื้อ, ระดับที่ 2 ระบบสินค้าคงคลัง

PROJECT : myproject

LABEL	:	แฟ้มข้อมูลรายละเอียดคำสั่งซื้อ
ENTRY TYPE	:	DATA STORE
DESCRIPTION	:	เก็บรายละเอียดข้อมูลรายละเอียดคำสั่งซื้อ
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	ข้อมูลรายละเอียดคำสั่งซื้อ = รหัสคำสั่งซื้อ + รหัสสินค้า + ปริมาณสินค้าในคลัง
LOCATION	:	ระดับที่ 1 ระบบการจัดการคำสั่งซื้อ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาคผนวก ง

รายละเอียดของข้อมูลที่ใช้
ระบบการจัดการคำสั่งซื้อและสินค้าคงคลัง
ประกอบด้วยแฟ้มข้อมูลย่อย ดังนี้

ตารางผนวกที่ 1 ข้อมูลลูกค้า

ชื่อฟิลด์	ความหมาย	ประเภท	ขนาด	ทศนิยม	หมายเหตุ
CustomerID	รหัสลูกค้า	AutoNumber	-	-	คีย์หลัก
CompanyName	ชื่อลูกค้า	Text	50	-	
BillingAddress	ที่อยู่	Text	100	-	
Province	จังหวัด	Text	50	-	
Postcode	รหัสไปรษณีย์	Number	5	-	
PhoneNumber	เบอร์โทรศัพท์	Text	10	-	

ตารางผนวกที่ 2 ข้อมูลพนักงาน

ชื่อฟิลด์	ความหมาย	ประเภท	ขนาด	ทศนิยม	หมายเหตุ
EmployeeID	รหัสพนักงาน	AutoNumber	-	-	คีย์หลัก
UserName	ชื่อเข้าสู่ระบบพนักงาน	Text	10	-	
Password	รหัสผ่านพนักงาน	Text	10	-	
FirstName	ชื่อพนักงาน	Text	50	-	
LastName	นามสกุลพนักงาน	Text	50	-	
Address	ที่อยู่	Text	100	-	
StateOrProvince	จังหวัด	Text	50	-	
PostalCode	รหัสไปรษณีย์	Number	5	-	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางผนวกที่ 3 ข้อมูลคำสั่งซื้อ

ชื่อฟิลด์	ความหมาย	ประเภท	ขนาด	ทศนิยม	หมายเหตุ
OrderID	รหัสคำสั่งซื้อ	Number	1	-	คีย์หลัก
CustomerID	รหัสลูกค้า	Number	1	-	
EmployeeID	รหัสพนักงาน	Number	1	-	
OrderDate	วันสั่งสินค้า	Date/Time	8	-	

ตารางผนวกที่ 4 ข้อมูลสินค้า

ชื่อฟิลด์	ความหมาย	ประเภท	ขนาด	ทศนิยม	หมายเหตุ
ProductID	รหัสสินค้า	AutoNumber	10	-	คีย์หลัก
ProductName	ชื่อสินค้า	Text	50	-	
Quantity	ปริมาณสินค้าในคลัง	Number	9	-	
BeingOrder	ปริมาณสินค้าที่ต้องการเพิ่มในคลัง	Number	9	-	

ตารางผนวกที่ 5 ข้อมูลรายละเอียดคำสั่งซื้อ

ชื่อฟิลด์	ความหมาย	ประเภท	ขนาด	ทศนิยม	หมายเหตุ
OrderID	รหัสคำสั่งซื้อ	Number	1	-	คีย์หลัก
ProductID	รหัสสินค้า	Number	1	-	คีย์หลัก
Quantity	ปริมาณสินค้าในคลัง	Number	9	-	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาคผนวก จ
คู่มือการใช้งานโปรแกรม

ลักษณะทั่วไป

โปรแกรมระบบการจัดการคำสั่งซื้อและสินค้าคงคลังผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของธุรกิจสุราจีน เป็นโปรแกรมที่มีความเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานใน 2 ส่วนงาน ได้แก่ ฝ่ายขาย คือ เป็นระบบงานที่ช่วยให้การทำงานของฝ่ายขายมีความสะดวกสบาย ได้รับข้อมูลสินค้าที่ลูกค้าต้องการสั่งซื้อได้อย่างความรวดเร็วและถูกต้อง สามารถสั่งซื้อสินค้าผ่านทางระบบได้อย่างสะดวกรวดเร็ว และในส่วนงานของฝ่ายคลังสินค้า คือ สามารถแสดงรายงานข้อมูลสินค้าคงคลังได้ สามารถเพิ่มสินค้าคงคลังได้สะดวกยิ่งขึ้น โดยทั้ง 2 ส่วนงานนี้ จะทำงานร่วมกับฐานข้อมูล เช่น สามารถตรวจสอบข้อมูลโดย เพิ่มข้อมูล จัดเก็บข้อมูล ซึ่งทำให้การทำงานมีความสะดวก รวดเร็ว แม่นยำ และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการติดตั้งโปรแกรม

คุณสมบัติของอุปกรณ์และเครื่องมือที่ทำให้การทำงานของโปรแกรมสามารถประมวลผลข้อมูลที่มีอยู่ได้ คือเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ควรมีคุณสมบัติขั้นต่ำ ดังนี้

ฮาร์ดแวร์ (อุปกรณ์คอมพิวเตอร์)

1. เครื่องคอมพิวเตอร์ Pentium 4 2.8 GHz ขึ้นไป
2. Hard disk Drive ความจุ 60 Gigabyte
3. DDR RAM 512 MB ขึ้นไป
4. โมเด็ม ความเร็ว 56 Kbps

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ซอฟต์แวร์ (โปรแกรมคอมพิวเตอร์)

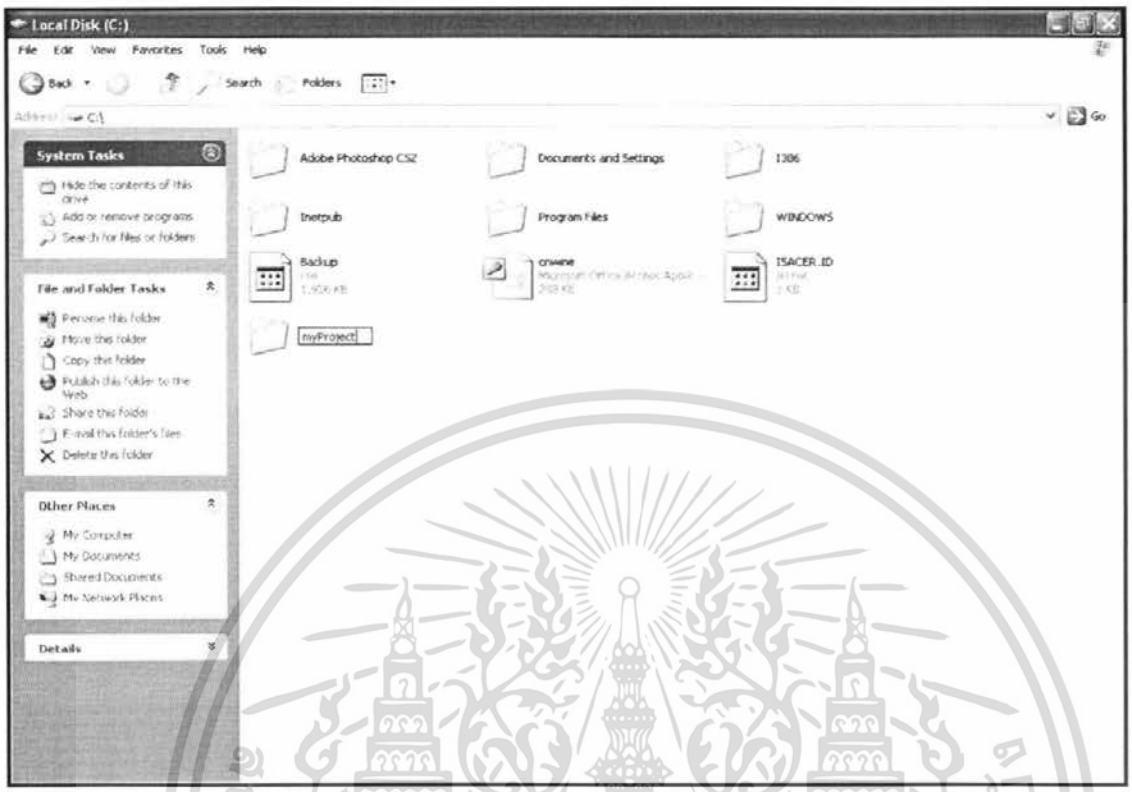
1. ระบบปฏิบัติการ Microsoft XP Professional
2. Internet Information Server (IIS)
3. โปรแกรม Microsoft Office 2003 Professional
4. โปรแกรม Microsoft Visual Studio.NET 2003
5. Microsoft Internet Explorer

ขั้นตอนการติดตั้งระบบ

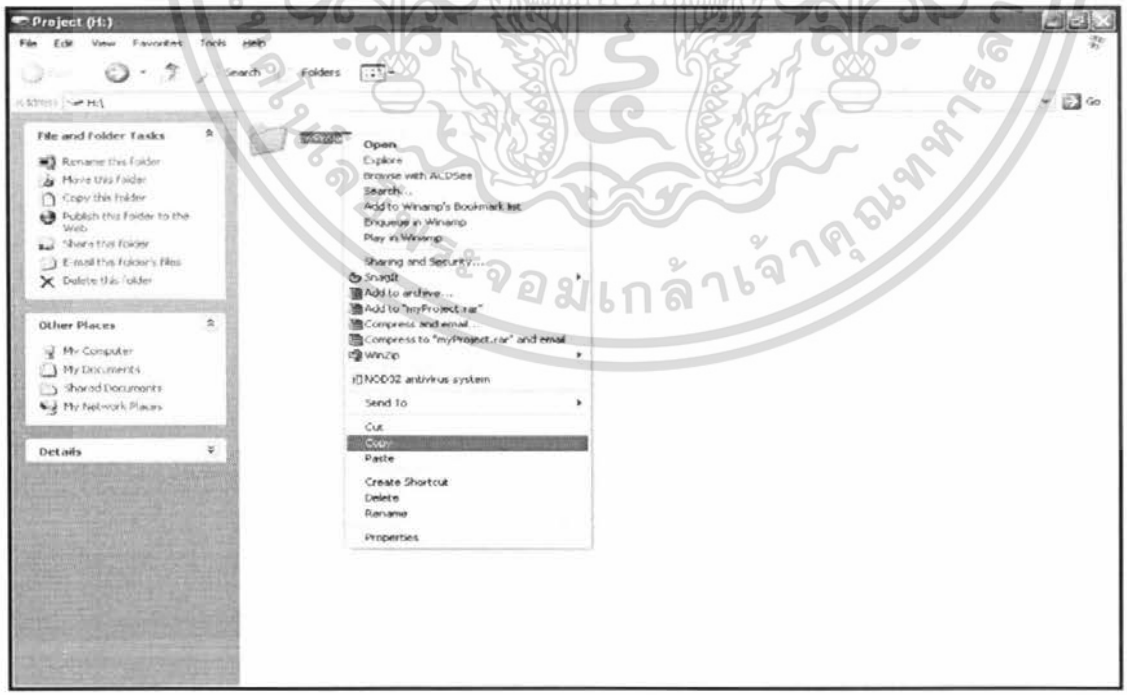
ก่อนการนำระบบใหม่เข้าใช้งานนั้น ผู้ใช้จะต้องทำการติดตั้งระบบ ซึ่งต้องมีการเตรียมความพร้อมสำหรับระบบใหม่ โดยการตั้งค่าต่างๆ ซึ่งขั้นตอนการติดตั้งระบบมีดังต่อไปนี้ (การตั้งค่าต่างๆของระบบตามที่กำหนดไว้ในคู่มือการใช้งานนี้ จะทำให้ท่านสามารถเข้าใช้งานโปรแกรมได้อย่างสมบูรณ์ แต่ถ้าในกรณีที่ท่านได้ปฏิบัติตามขั้นตอนของการติดตั้งนี้ แล้วพบว่าไม่สามารถใช้งานระบบได้นั้น แสดงว่าเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ท่านใช้งานอยู่นั้นไม่ได้ทำการตั้งค่า (Configuration) เครื่องคอมพิวเตอร์อย่างถูกต้อง

1. สร้างโฟลเดอร์ในไดร์ฟ C: ให้ตั้งชื่อโฟลเดอร์ว่า myProject (ภาพผนวกที่ 3)
2. นำแผ่นซีดีเข้าช่องซีดีไดร์ฟ และคัดลอกโฟลเดอร์ myProject ลงเครื่องคอมพิวเตอร์ ในโฟลเดอร์ที่สร้างไว้ (ภาพผนวกที่ 4)
3. เปิดโฟลเดอร์ myProject เลือกวางโฟลเดอร์ลงบนหน้าจอ (ภาพผนวกที่ 5,6)
4. กดปุ่ม Start และเข้าไปที่ Control Panel (ภาพผนวกที่ 7)
5. จากนั้นเลือกโปรแกรม Administrative Tools (ภาพผนวกที่ 8)
6. เลือกเมนู Internet Information Services (ภาพผนวกที่ 9)
7. กดเมาส์ด้านขวาที่ชื่อเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เป็นเมนูย่อยของ Internet Information Services > local computer > Website ในช่องทางด้านซ้ายของหน้าจอ จากนั้นกดเมาส์ด้านขวาที่ Default Web Site และเลือกไปที่ New > Virtual Directory… (ภาพผนวกที่ 10)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

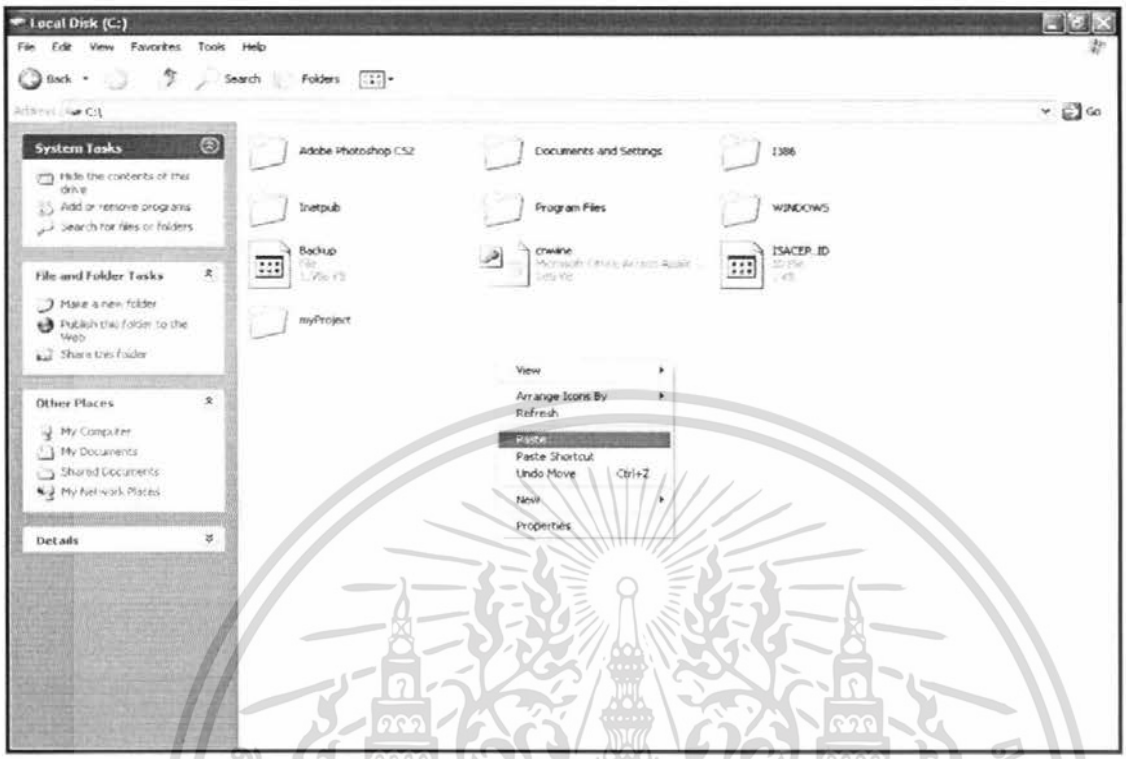


ภาพผนวกที่ 3 หน้าจอการสร้างโฟลเดอร์



ภาพผนวกที่ 4 หน้าการคัดลอกโฟลเดอร์

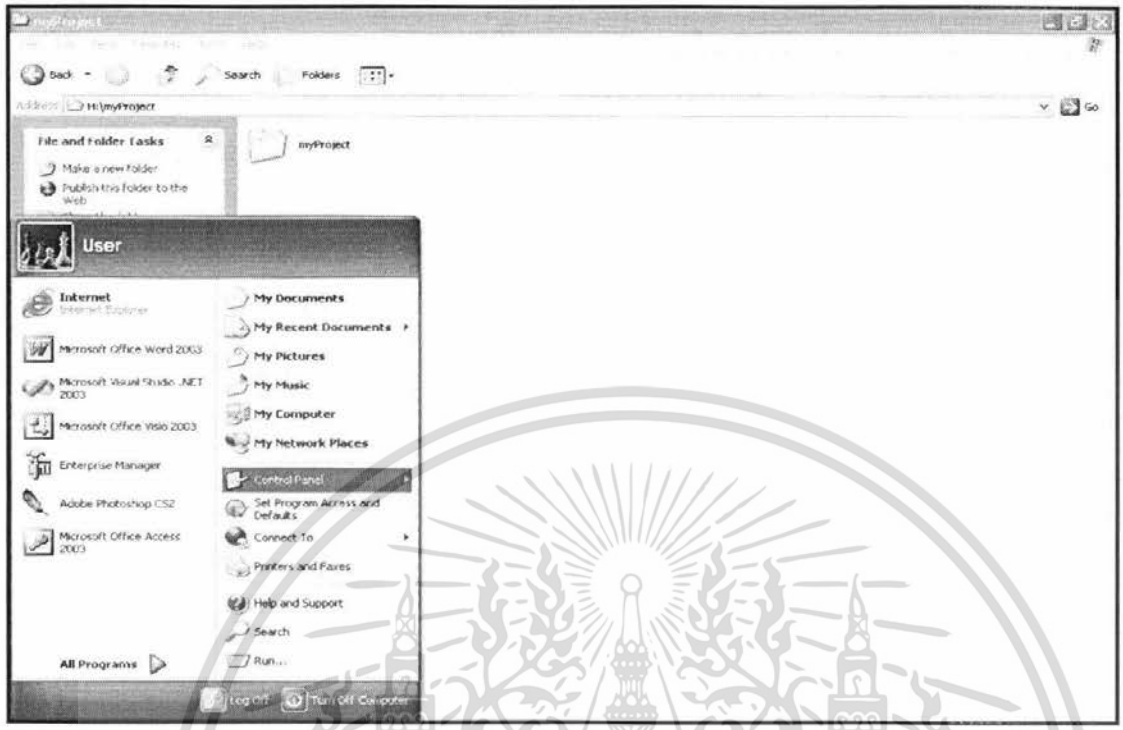
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



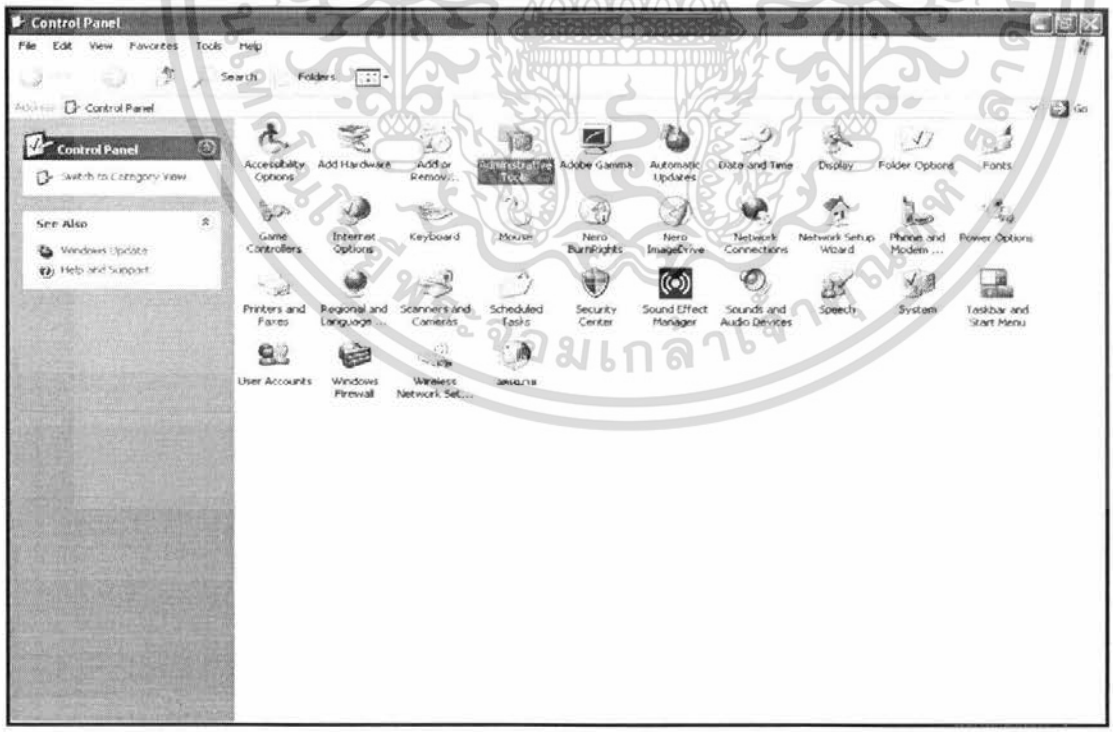
ภาพผนวกที่ 5 หน้าการวางโฟลเดอร์

ภาพผนวกที่ 6 หน้าการวางโฟลเดอร์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

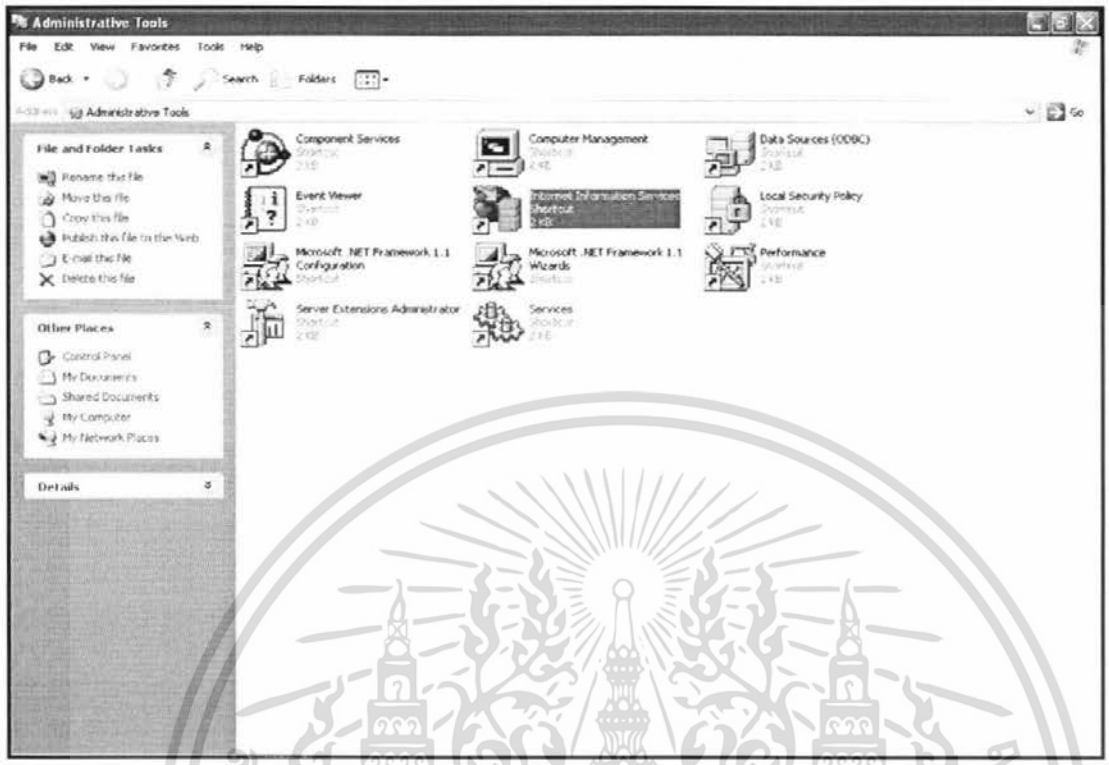


ภาพผนวกที่ 7 หน้าจอการเข้าสู่เมนู Control Panel

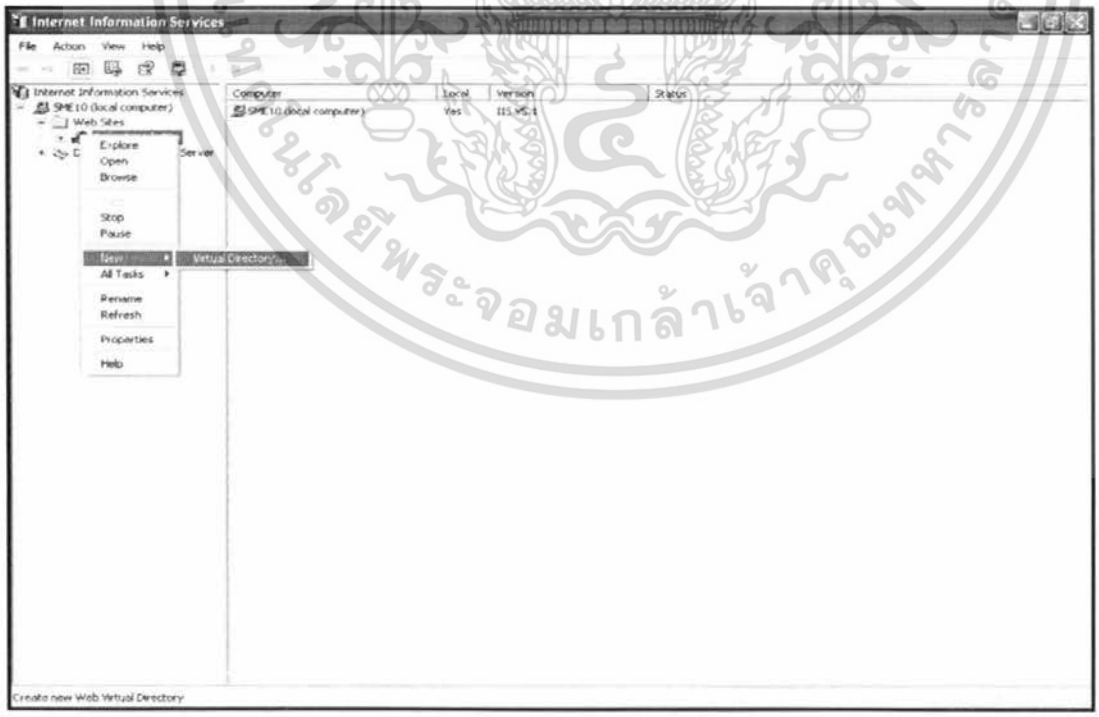


ภาพผนวกที่ 8 หน้าจอการเข้าสู่โปรแกรม Administrative Tools

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



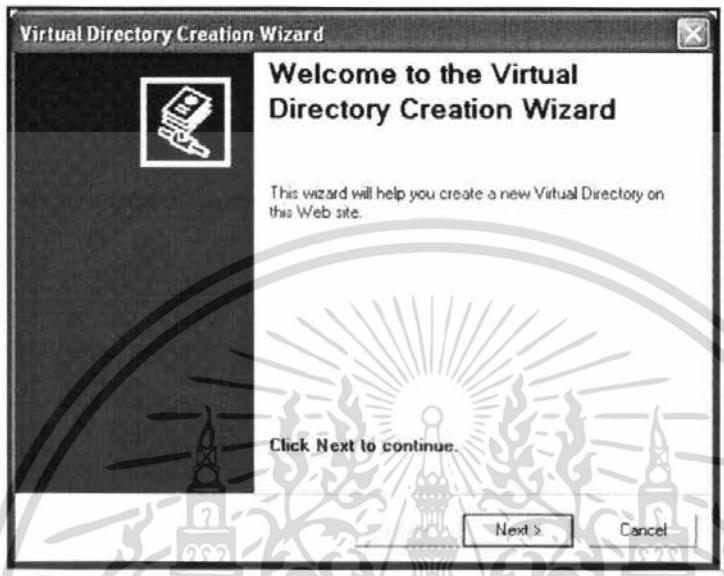
ภาพผนวกที่ 9 หน้าจอการเข้าสู่เมนู Internet Information Services



ภาพผนวกที่ 10 หน้าจอการติดตั้ง Alias ใหม่

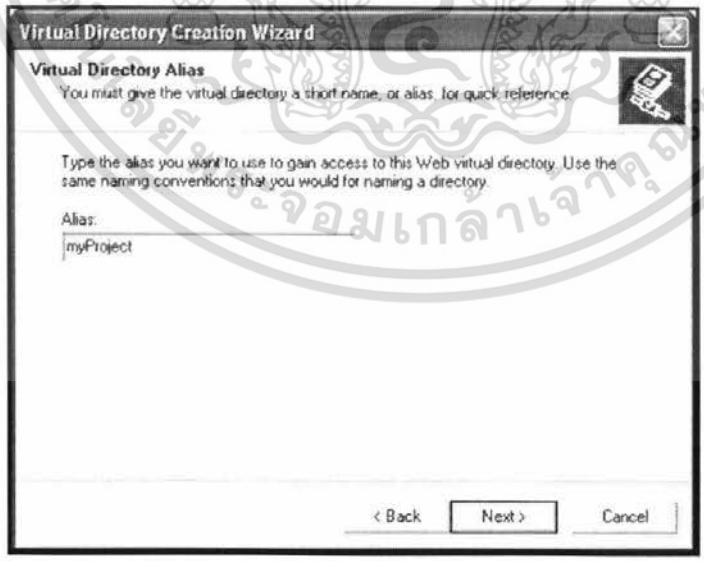
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

8. จะเข้าสู่กรอบโต้ตอบตัวช่วยสร้าง Virtual Directory จากนั้น กดปุ่ม Next เพื่อเข้ากรอบโต้ตอบถัดไป (ภาพผนวกที่ 11)



ภาพผนวกที่ 11 หน้าจอการเข้าสู่โปรแกรมการตั้งชื่อ Alias

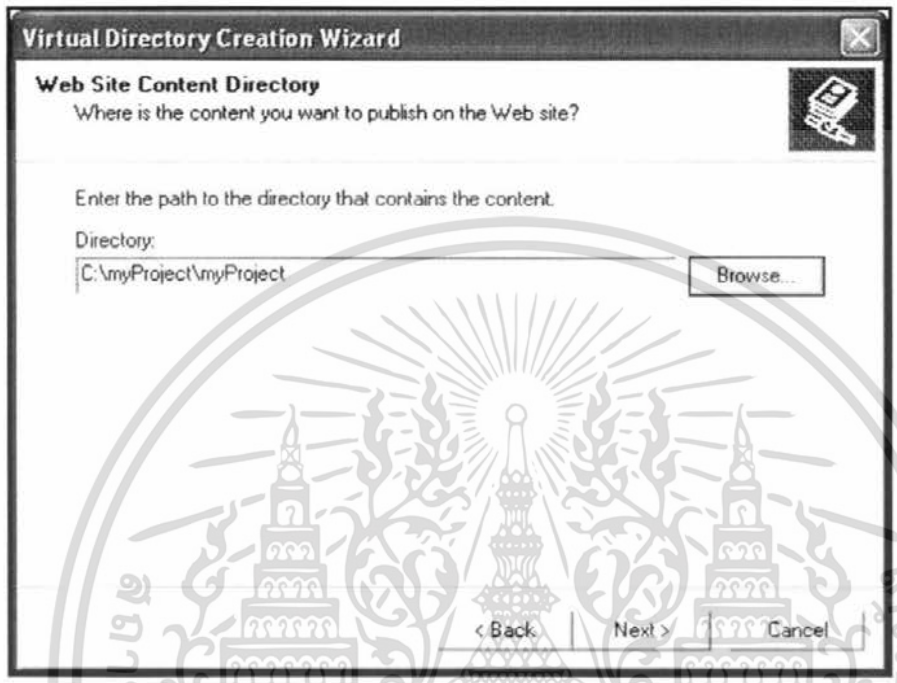
9. ตั้งชื่อ Alias ว่า myProject แล้วกดปุ่ม Next (ภาพผนวกที่ 12)



ภาพผนวกที่ 12 หน้าจอการตั้งชื่อ Alias

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

10. เลือกที่อยู่ของโฟลเดอร์ที่ต้องการใช้งานเพื่อเรียกโปรแกรมขึ้นมาทำงาน โดยทำการเลือกที่ C:\myProject\myProjectแล้วกดปุ่ม Next (ภาพผนวกที่ 13)

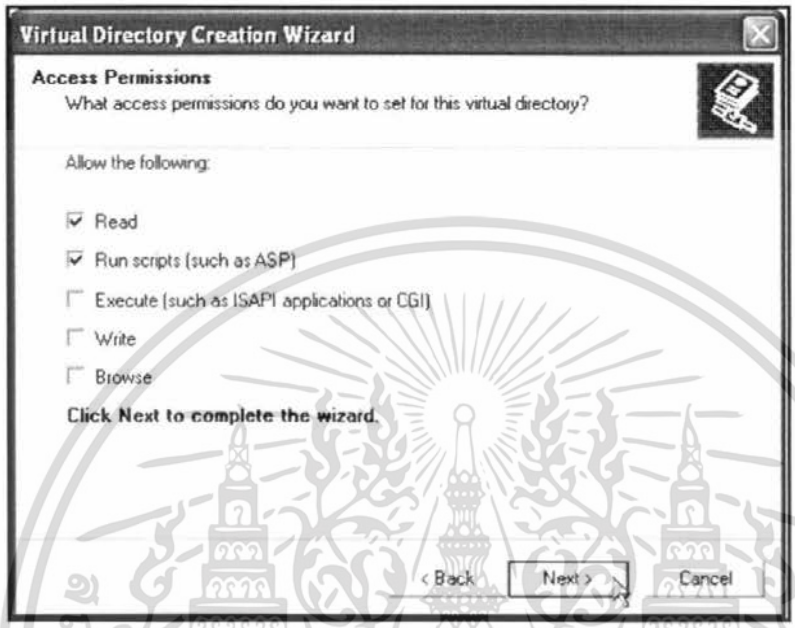


ภาพผนวกที่ 13 หน้าจอการเลือกที่อยู่ของโฟลเดอร์โปรแกรม

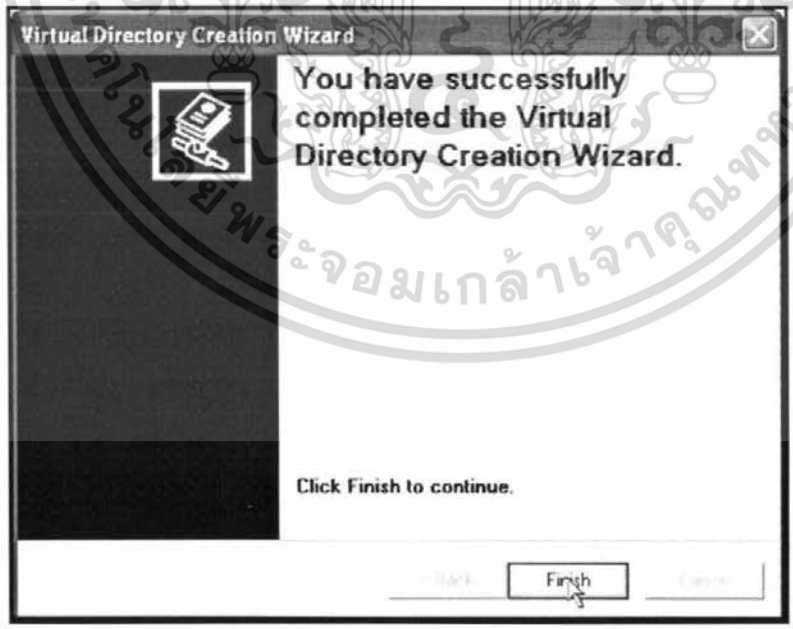
11. เลือกช่องสี่เหลี่ยม Read และ Run scripts (such as ASP) เพื่อทำการขออนุญาตในการเข้าถึงโปรแกรม แล้วกดปุ่ม Next เพื่อจบการติดตั้ง Alias (ภาพผนวกที่ 14)
12. กดปุ่ม Finish เพื่อจบการติดตั้ง Alias ก่อนการใช้งานโปรแกรม (ภาพผนวกที่ 15)
13. เมื่อทำการตั้งAlias ของโปรแกรมเรียบร้อยแล้ว เลือก โฟลเดอร์ myProject (Virtual Directory ที่ได้สร้างไว้) ในช่องทางด้านซ้ายของหน้าจอ ซึ่งจะปรากฏชื่อ (Name) เส้นทาง (Path)และสถานะ (Status) ของโฟลเดอร์ย่อยภายใน Vrtual Directory ที่เราได้สร้างไว้นั้นในหน้าจอด้านขวาของโปรแกรม IIS จากนั้นกดเมาส์ด้านขวาที่ โฟลเดอร์ myProject ทางด้านขวาของหน้าจอ แล้วเลือก Properties (ภาพผนวกที่ 16)
14. ที่กล่องโต้ตอบ myProject Properties กดปุ่ม Create เพื่อให้มีการเลือกเส้นทาง ในการเปิดโปรแกรมไปที่ Application ชื่อว่า myProject นี้โดยตรง (ภาพผนวกที่ 17)
15. เมื่อตั้งค่าเรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่ม OK (ภาพผนวกที่ 18)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

16. รูปไอคอนของโฟลเดอร์ myProject จะเปลี่ยนไป ซึ่งจะแสดงถึงการสร้าง Virtual Directory ที่ถูกต้อง(ภาพผนวกที่ 19)

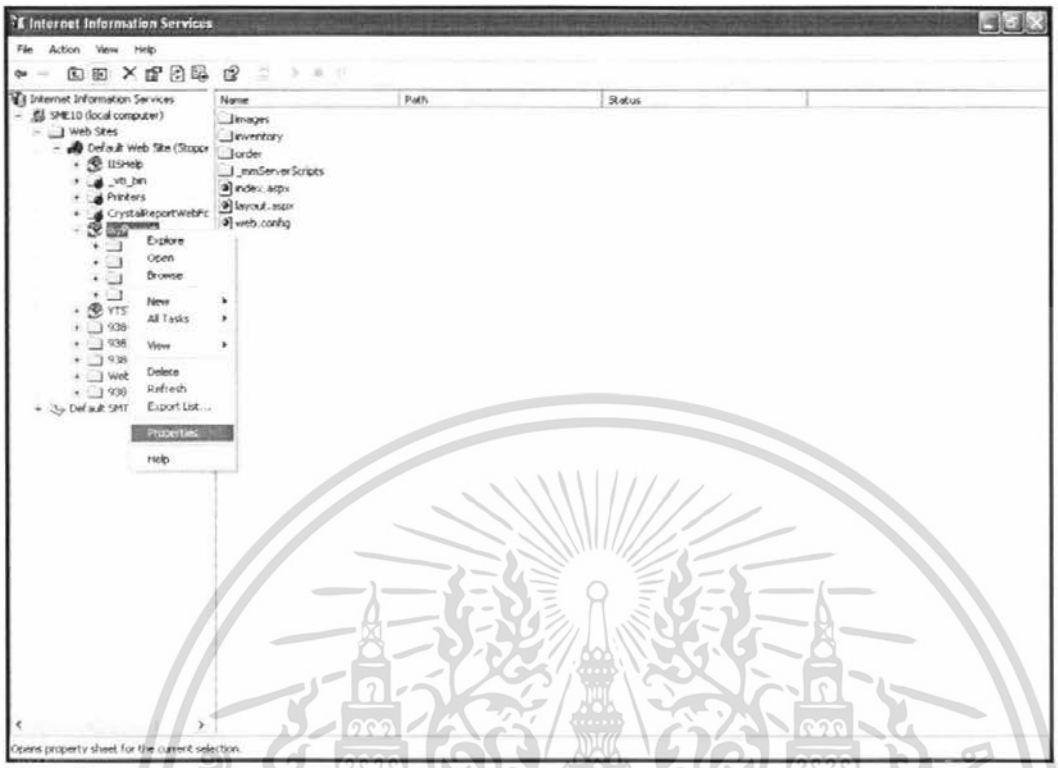


ภาพผนวกที่ 14 หน้าจอการอนุญาตการเข้าถึงโปรแกรม



ภาพผนวกที่ 15 หน้าจอการจบการติดตั้ง Alias

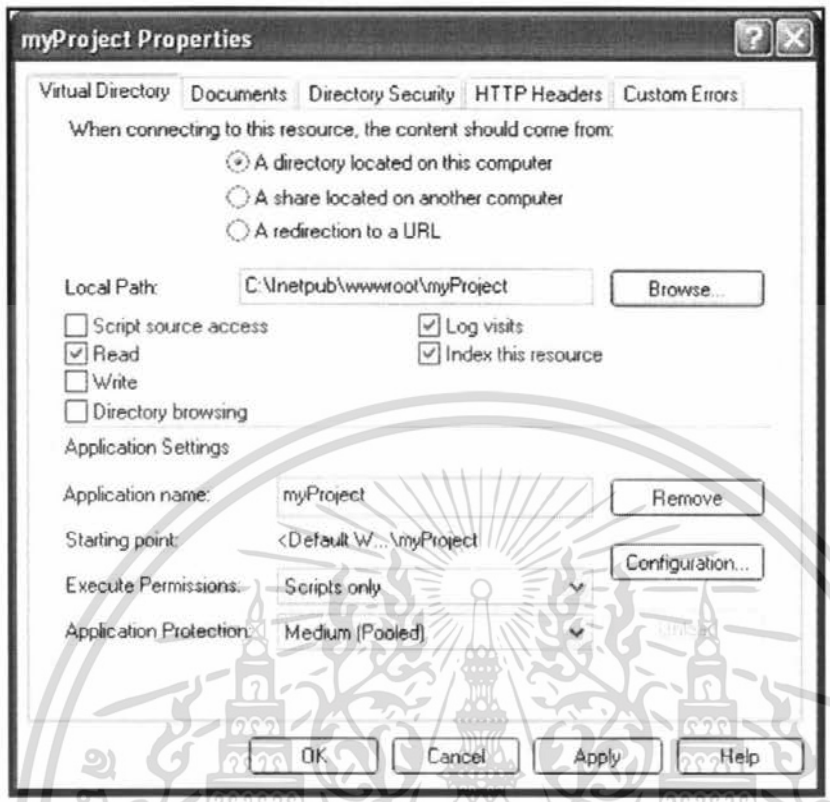
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพผนวกที่ 16 หน้าจอการเข้าสู่การตั้งค่าProperties

ภาพผนวกที่ 17 หน้าจอการการตั้งค่าProperties

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

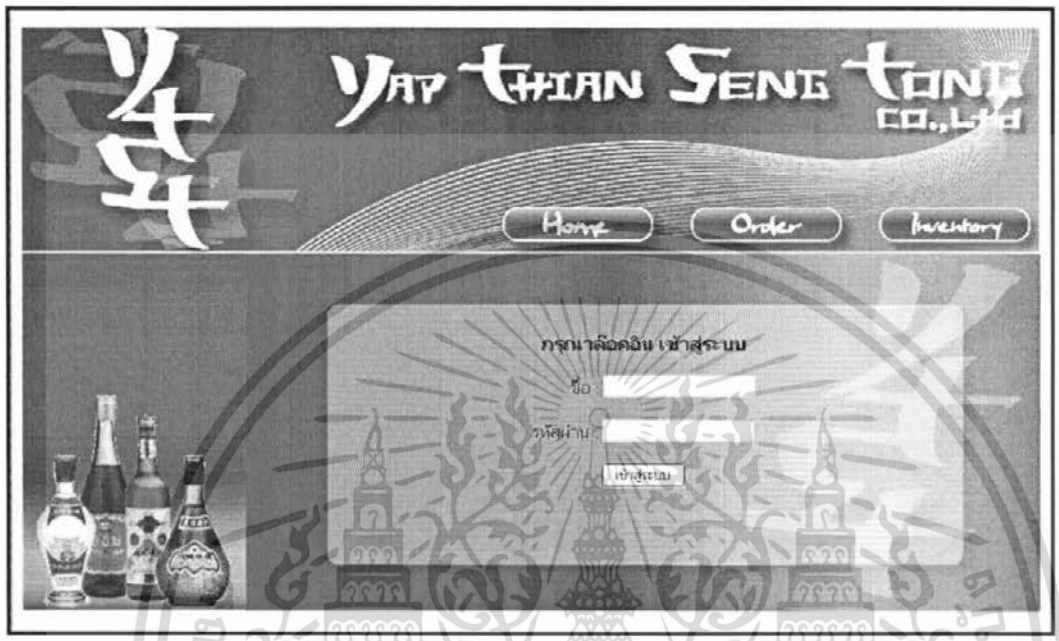


ภาพผนวกที่ 18 หน้าจอการตั้งค่าPropertiesเรียบร้อย

ภาพผนวกที่ 19 หน้าจอการการตั้งค่า Virtual Directory เรียบร้อย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

17. จากนั้นสามารถเข้าสู่โปรแกรมได้โดย การพิมพ์ที่อยู่ของโปรแกรม คือ http://localhost/myProject /index.aspx ในช่อง Address Bar ของ Web Browser (ภาพผนวกที่ 20)

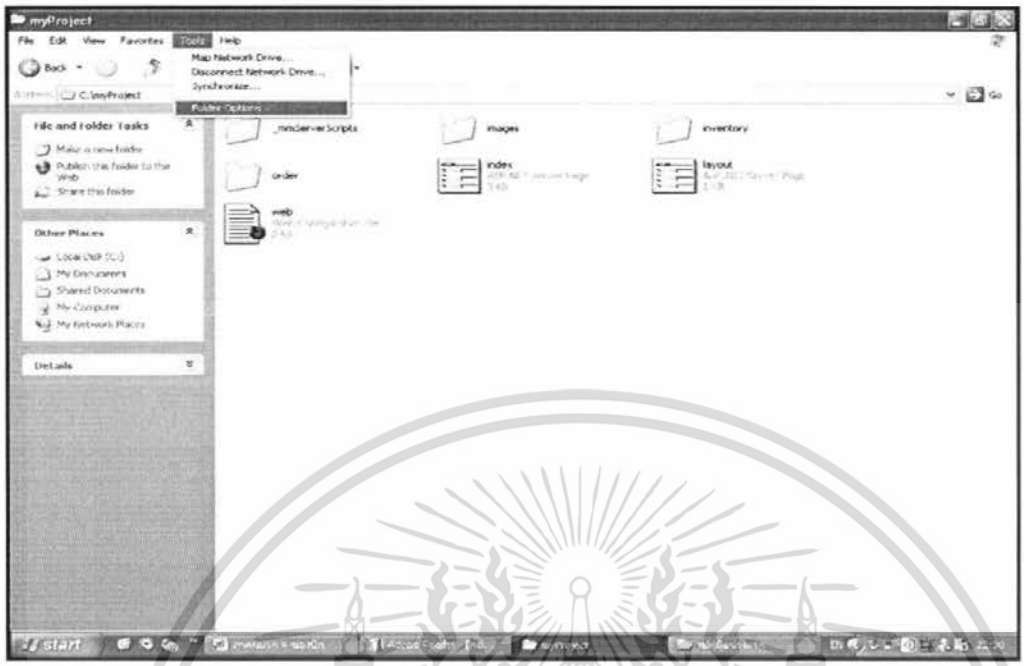


ภาพผนวกที่ 20 หน้าจอการเข้าสู่โปรแกรมทาง Web Browser

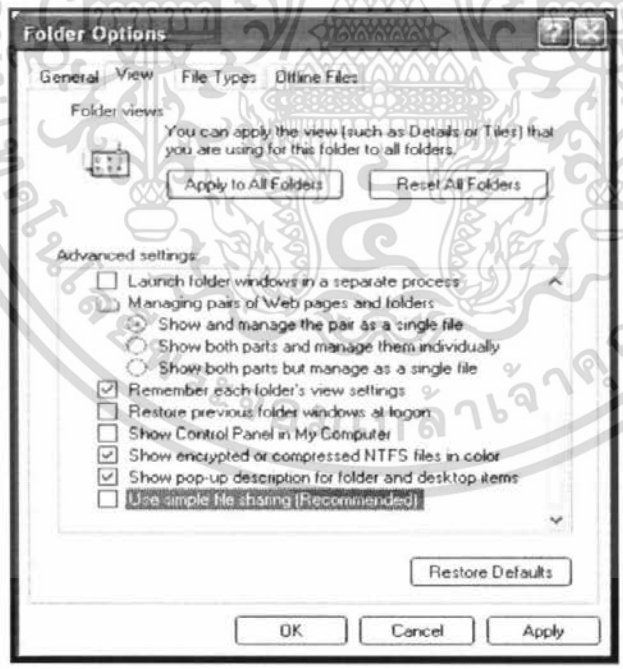
ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมของฐานข้อมูล

1. เปิดโฟลเดอร์ myProject แล้วเลือกเมนู Tools บนแถบเครื่องมือด้านบนของหน้าจอเลือกเมนู Folder Options (ภาพผนวกที่ 21)
2. จะปรากฏหน้าจอ Folder Options เลือกแท็บ View เอาเครื่องหมายถูกในช่อง Use simply file sharing (Recommended) แล้วกดปุ่ม OK (ภาพผนวกที่ 22)
3. เปิดโฟลเดอร์ myProject เลือกโฟลเดอร์ database แล้วคลิกขวาที่ไฟล์ cnwine.mdb แล้วเลือก Properties (ภาพผนวกที่ 23)
4. จะปรากฏหน้าจอ Properties ของไฟล์ (ภาพผนวกที่ 24)
5. เลือกแท็บ Security คลิกเลือกผู้ใช้ที่เป็น User (ชื่อเครื่องคอมพิวเตอร์) (ภาพผนวกที่ 25)
6. ใส่เครื่องหมายถูกในช่องสี่เหลี่ยม คอลัมน์ Allow แถว Full Control ซึ่งในช่องอื่น ๆ จะขึ้นเครื่องหมายถูกโดยอัตโนมัติ กดปุ่ม OK (ภาพผนวกที่ 26)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

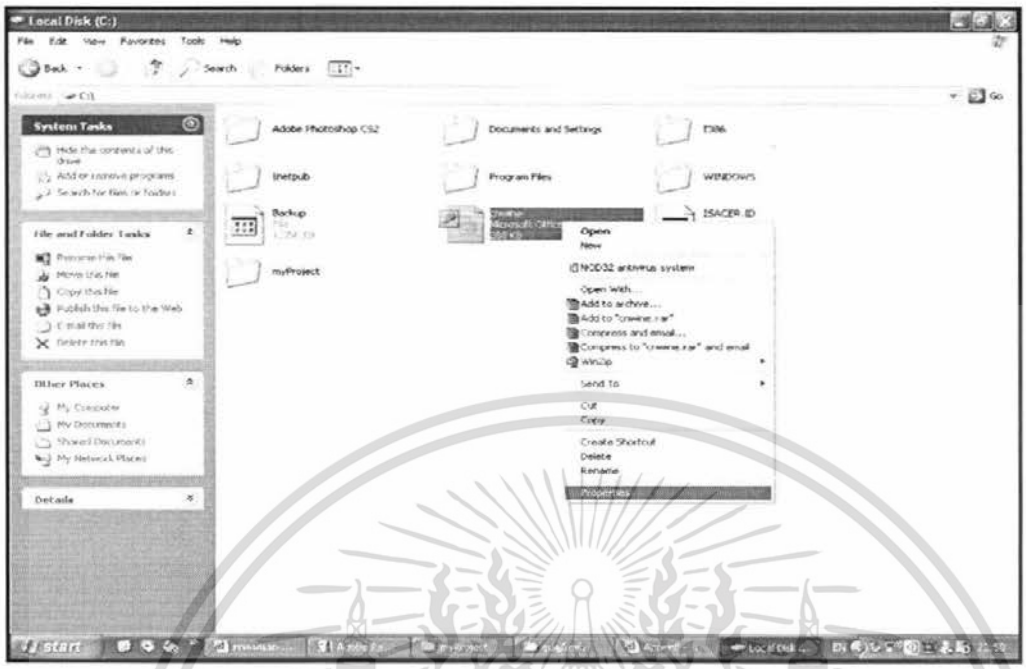


ภาคผนวกที่ 21 โฟลเดอร์ myProject

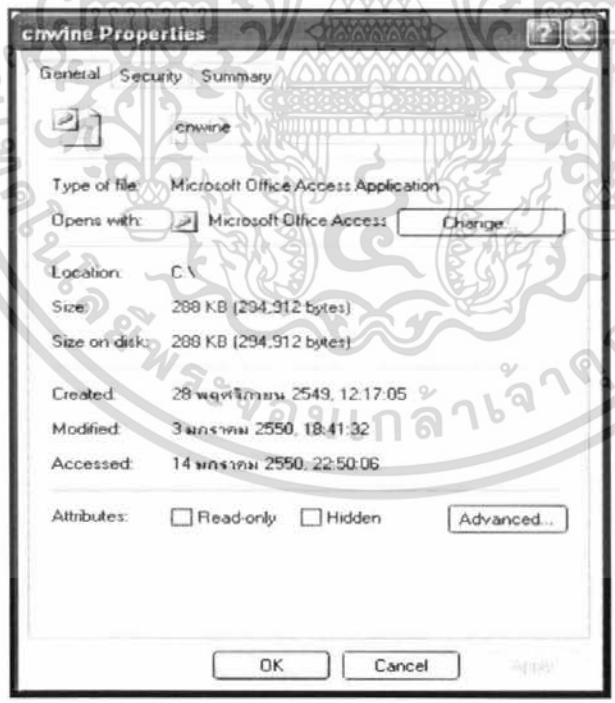


ภาคผนวกที่ 22 หน้าจอ Folder Options

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

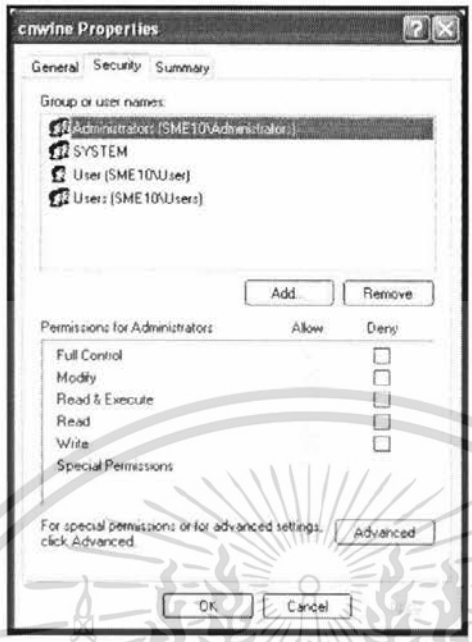


ภาคผนวกที่ 23 โฟลเดอร์ database

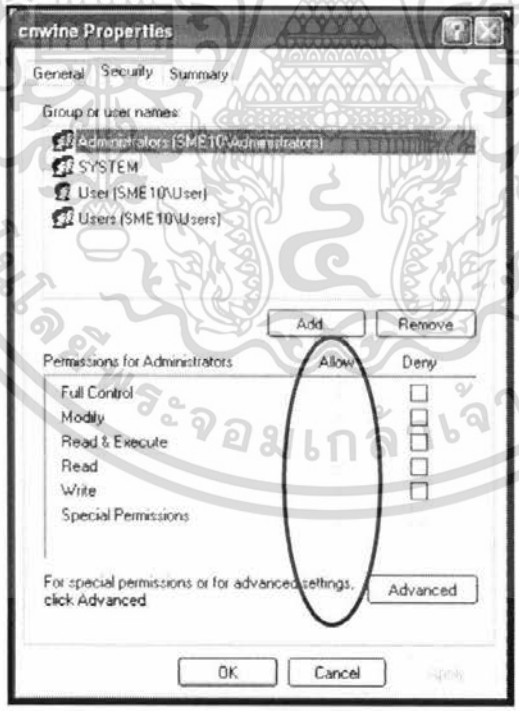


ภาคผนวกที่ 24 หน้าจอ Properties ของไฟล์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาคผนวกที่ 25 หน้าจอ Properties ของไฟล์



ภาคผนวกที่ 26 หน้าจอ Properties ของไฟล์ที่ถูกเลือก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

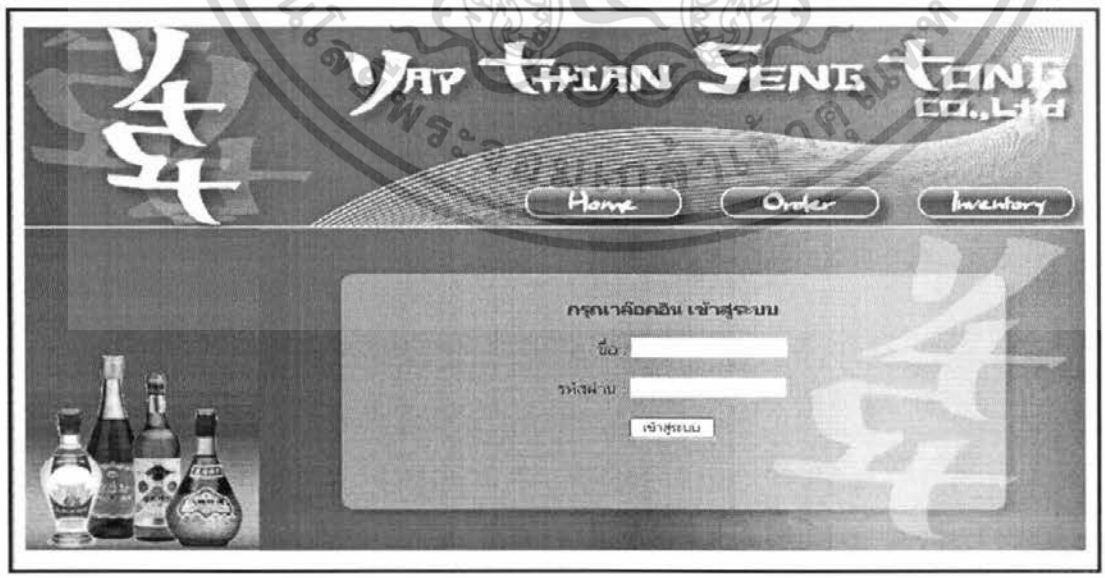
ขั้นตอนการเข้าใช้ระบบการจัดการคำสั่งซื้อและสินค้าคงคลังผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

การเริ่มต้นเข้าใช้ระบบการจัดการคำสั่งซื้อและสินค้าคงคลังผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยการเลือกโปรแกรมบราวเซอร์เพื่อใช้ในการค้นหาเว็บไซต์ จากนั้นจึงพิมพ์ที่อยู่ของเว็บไซต์ในที่นี้ คือ http://localhost/myProject/index.aspx เมื่อทำการพิมพ์และสั่งค้นหาแล้ว จะแสดงหน้าจอโฮมเพจ (Home Page) ซึ่งเป็นหน้าแรกในการเข้าสู่เว็บไซต์ และสามารถเข้าสู่หน้าจอการทำงานได้ 2 ระบบ คือ ระบบการจัดการคำสั่งซื้อ และสินค้าคงคลัง ซึ่งจะต้องผ่านการเข้าสู่ระบบก่อน

โดยจะมีระบบการทำงานอยู่หลัก ๆ 2 ส่วน คือ ส่วนการสั่งซื้อ และส่วนการจัดการสินค้าคงคลัง

วิธีการสั่งซื้อสินค้า

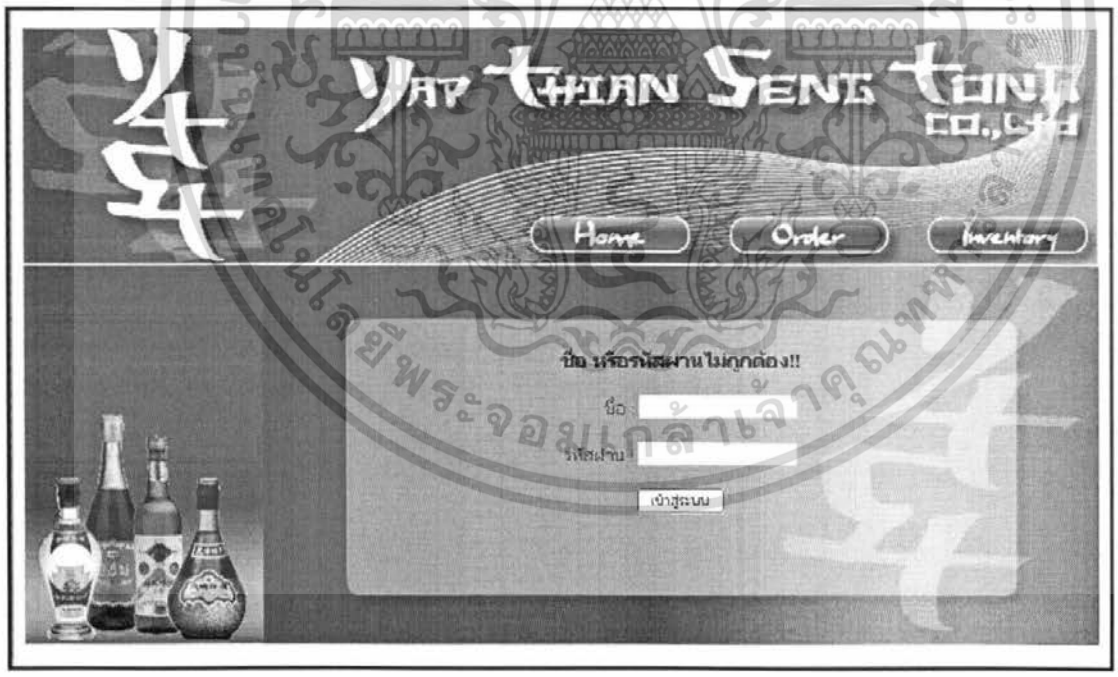
1. พนักงานจะเข้าสู่หน้าจอระบบการจัดการคำสั่งซื้อ (ภาพผนวกที่ 27) โดยการกรอกชื่อเข้าสู่ระบบและรหัสผ่านในที่นี้ใช้ชื่อเข้าสู่ระบบว่า "notorious" และรหัสผ่าน "azazel" แล้วกดปุ่ม "เข้าสู่ระบบ" (ภาพผนวกที่ 28) ถ้าชื่อเข้าสู่ระบบและรหัสผ่าน ไม่ถูกต้อง ระบบจะแจ้งว่า "ชื่อหรือรหัสผ่านไม่ถูกต้อง" (ภาพผนวกที่ 29) ถ้าชื่อเข้าสู่ระบบและรหัสผ่านถูกต้อง จะปรากฏหน้าจอรายละเอียดลูกค้า (ภาพผนวกที่ 30)



ภาพผนวกที่ 27 หน้าจอการเข้าสู่ระบบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

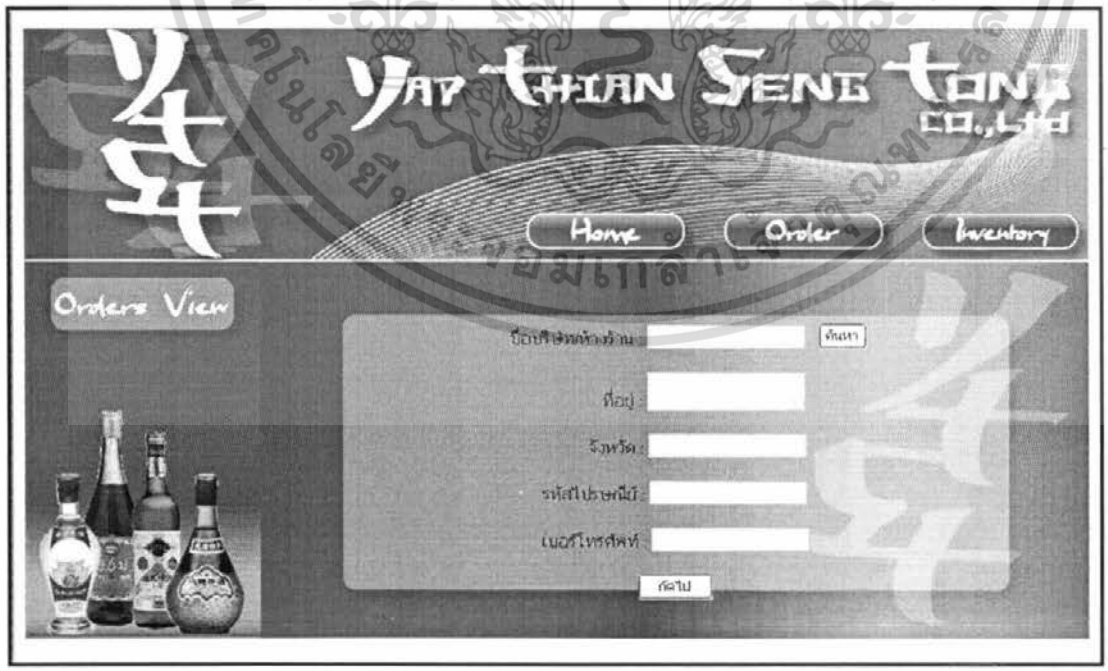
ภาพผนวกที่ 28 หน้าจอการกรอกชื่อเข้าสู่ระบบและรหัสผ่าน



ภาพผนวกที่ 29 หน้าจอแจ้งชื่อเข้าสู่ระบบและรหัสผ่านไม่ถูกต้อง

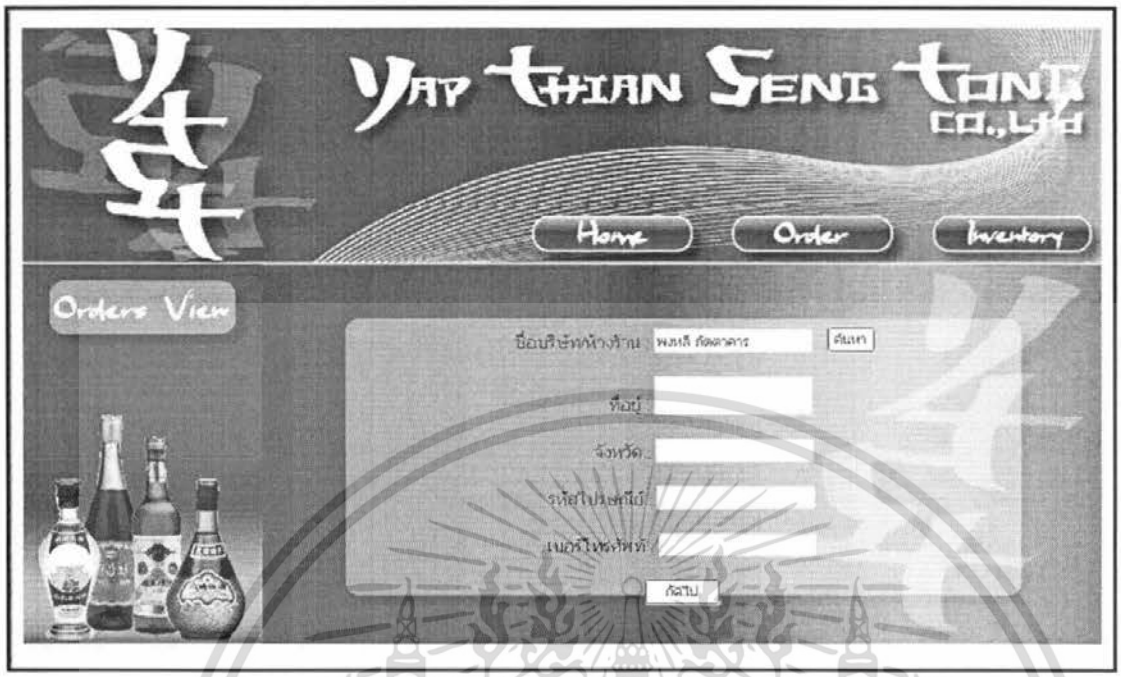
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. หน้าจอรายละเอียดลูกค้า (ภาพผนวกที่ 30) ในกรณีที่เป็นลูกค้าเก่า พนักงานจะต้องกรอกชื่อบริษัท/ห้างร้านของลูกค้า (ภาพผนวกที่ 31) แล้วกดปุ่ม "ค้นหา" จากนั้นระบบจะแสดงที่อยู่ จังหวัด รหัสไปรษณีย์ และเบอร์โทรศัพท์ของลูกค้าขึ้น (ภาพผนวกที่ 32) จากนั้นกดปุ่ม "ถัดไป" แล้วระบบจะแสดงหน้าจอให้เลือกรายการสินค้าที่ต้องการ (ภาพผนวกที่ 42)
3. ในกรณีที่เป็นลูกค้าใหม่ พนักงานจะต้องกรอกชื่อบริษัท/ห้างร้าน ที่อยู่ จังหวัด รหัสไปรษณีย์ และเบอร์โทรศัพท์ของลูกค้าลงไป (ภาพผนวกที่ 33) จากนั้นกดปุ่ม "ถัดไป" แล้วระบบจะแสดงหน้าจอให้เลือกรายการสินค้าที่ต้องการ (ภาพผนวกที่ 42) แต่ถ้าพนักงานกรอกรายละเอียดข้อมูลลูกค้าไม่ครบถ้วน ระบบจะแสดงข้อความเตือนต่อไปนี้ ในกรณีที่ไม่ได้กรอกข้อมูลใดๆเลย แล้วกดปุ่ม "ถัดไป" ระบบจะแสดงข้อความว่า "กรุณากรอกชื่อบริษัท/ห้างร้าน!" (ภาพผนวกที่ 34) ในกรณีที่ไม่ได้กรอกชื่อบริษัท/ห้างร้าน ระบบจะแสดงข้อความว่า "กรุณากรอกชื่อบริษัท/ห้างร้าน!" (ภาพผนวกที่ 35) ในกรณีที่ไม่ได้กรอกที่อยู่ ระบบจะแสดงข้อความว่า "กรุณากรอกที่อยู่!" (ภาพผนวกที่ 36) ในกรณีที่ไม่ได้กรอกจังหวัด ระบบจะแสดงข้อความว่า "กรุณากรอกจังหวัด!" (ภาพผนวกที่ 37) ในกรณีที่ไม่ได้กรอกรหัสไปรษณีย์ ระบบจะแสดงข้อความว่า "กรุณากรอกรหัสไปรษณีย์!" (ภาพผนวกที่ 38) ในกรณีที่ไม่ได้กรอกเบอร์โทรศัพท์ ระบบจะแสดงข้อความว่า "กรุณากรอกเบอร์โทรศัพท์!" (ภาพผนวกที่ 39)

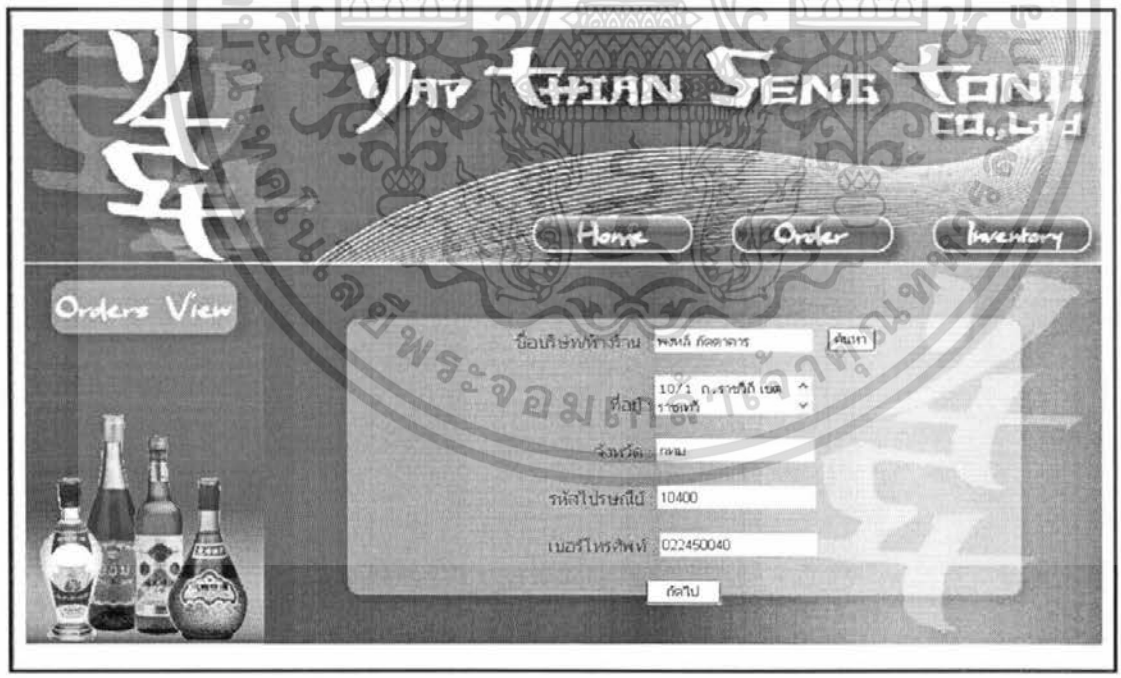


ภาพผนวกที่ 30 หน้าจอกรอกรายละเอียดลูกค้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

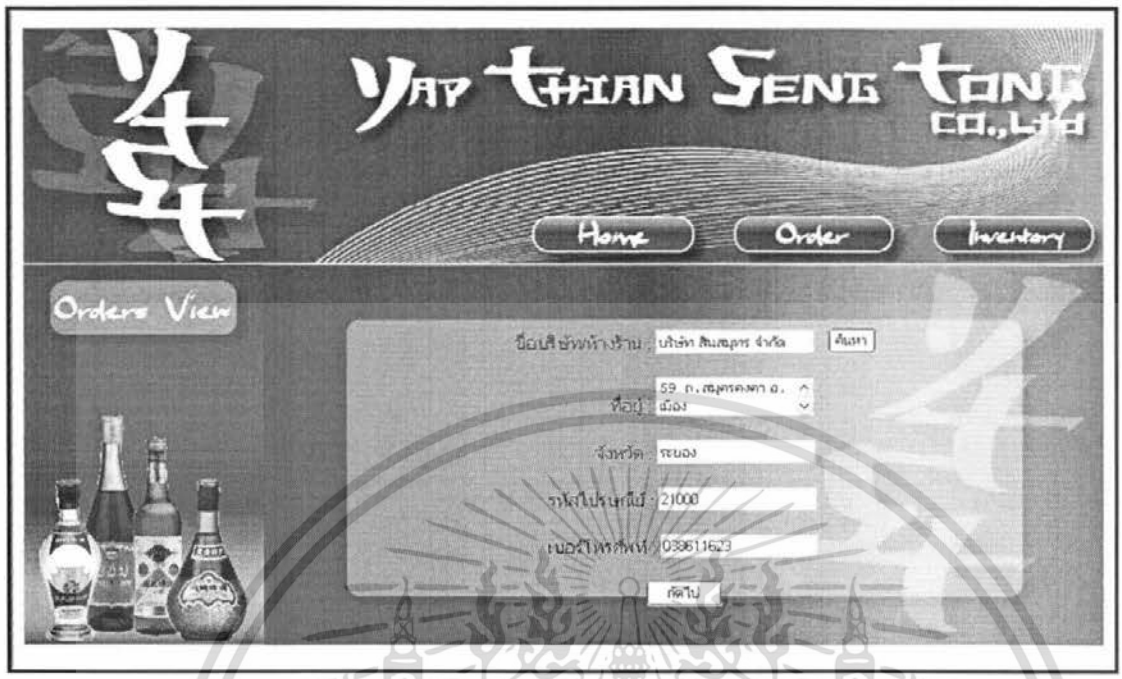


ภาพผนวกที่ 31 หน้าจอกรอกชื่อบริษัท/ห้างร้านเพื่อค้นหาข้อมูลลูกค้า

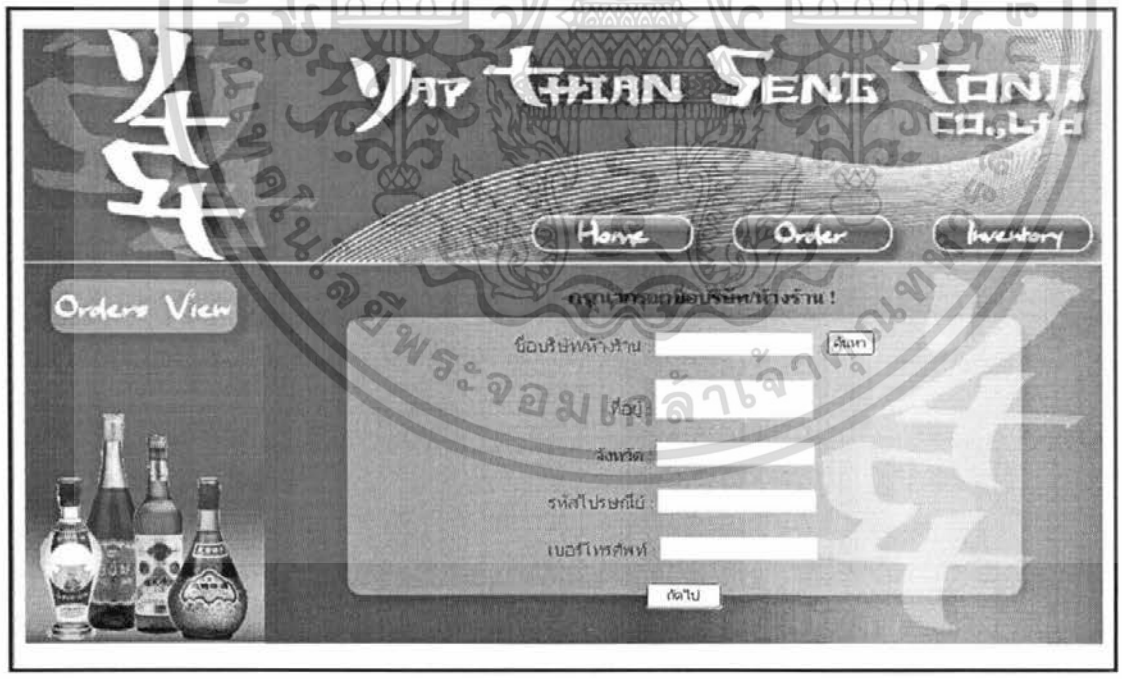


ภาพผนวกที่ 32 หน้าจอแสดงข้อมูลลูกค้าที่ค้นหา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

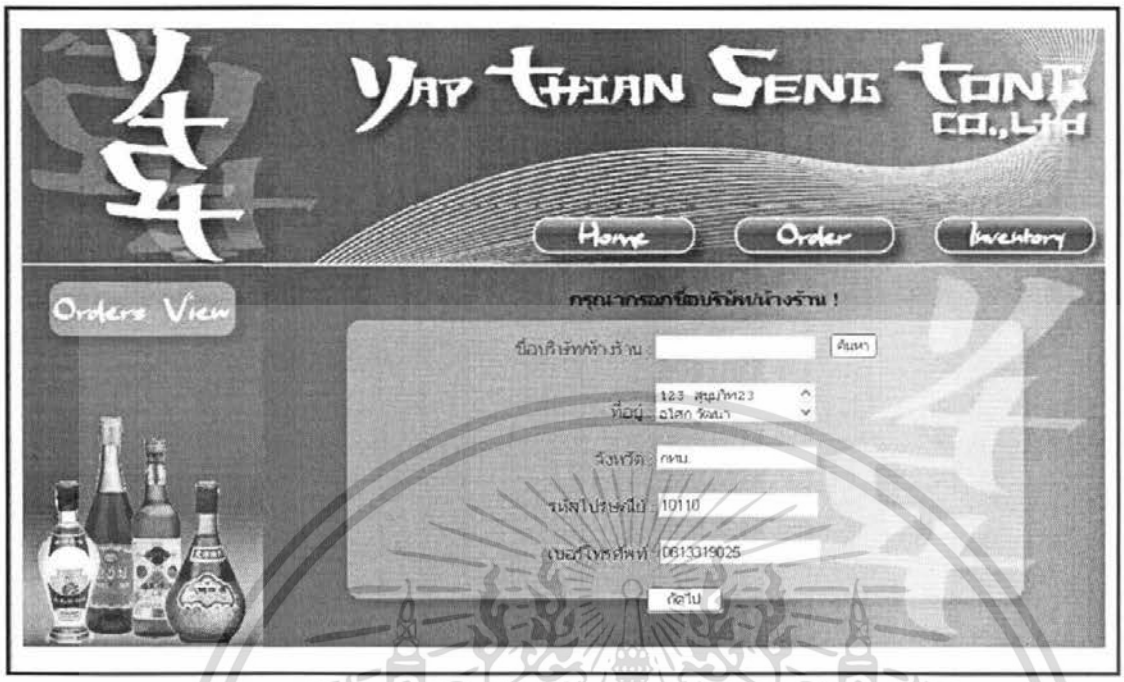


ภาพผนวกที่ 33 หน้าจอกรอกข้อมูลลูกค้าใหม่

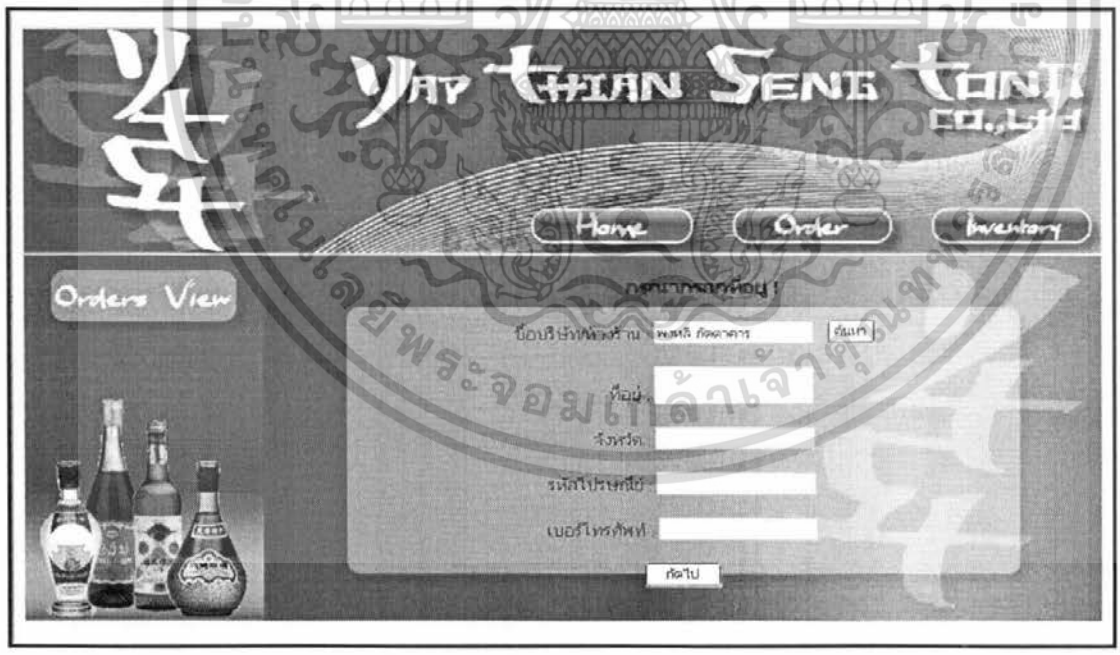


ภาพผนวกที่ 34 หน้าจอแสดงข้อความเตือนให้กรอกข้อมูล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

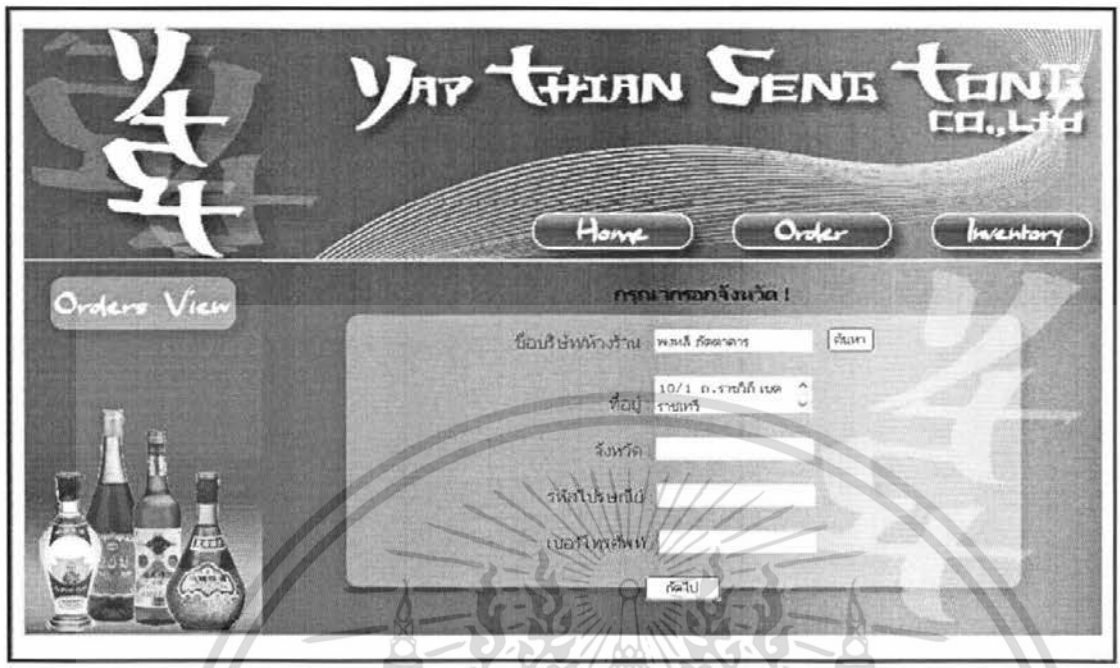


ภาพผนวกที่ 35 หน้าจอแสดงข้อความเตือนให้กรอกชื่อบริษัท/ห้างร้าน

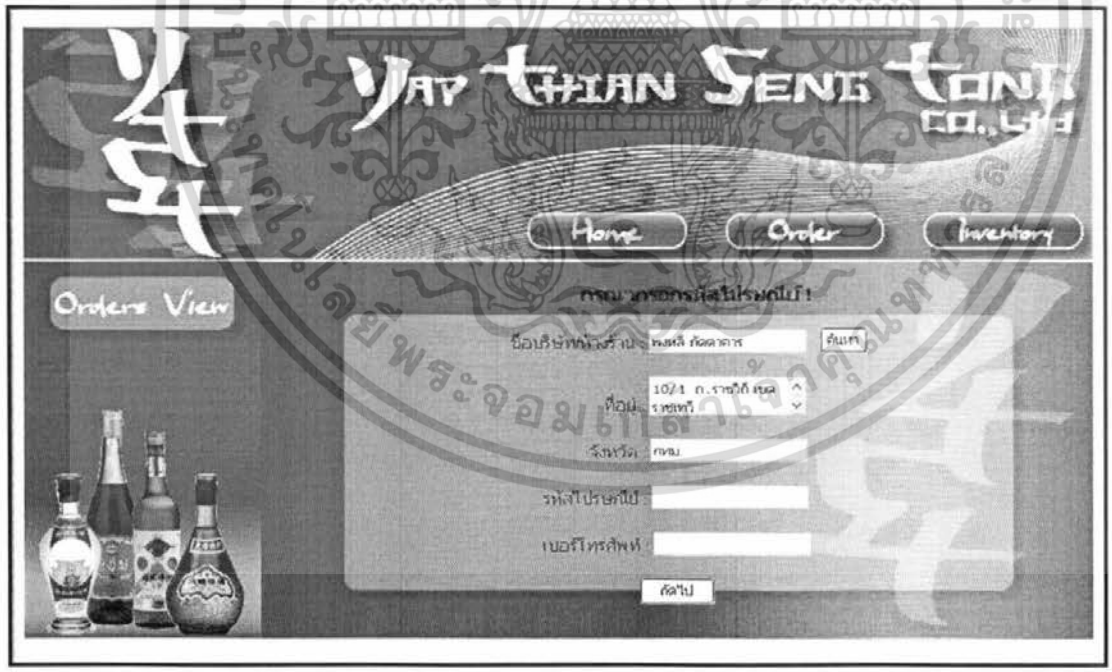


ภาพผนวกที่ 36 หน้าจอแสดงข้อความเตือนให้กรอกที่อยู่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

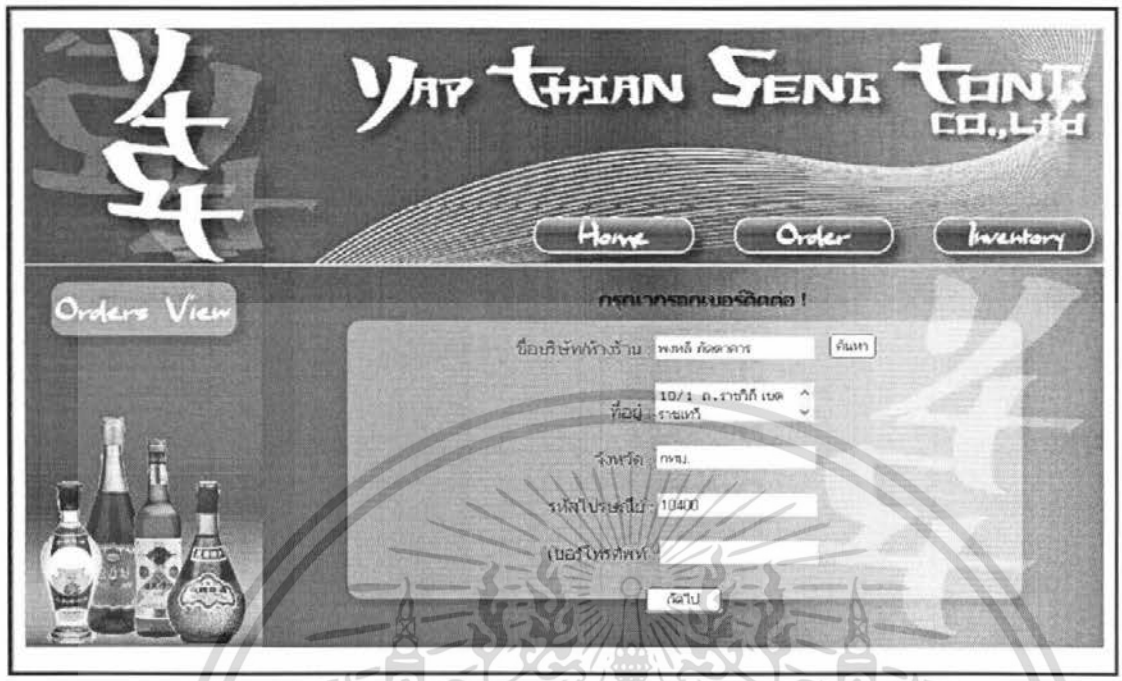


ภาพผนวกที่ 37 หน้าจอแสดงข้อความเตือนให้กรอกจังหวัด



ภาพผนวกที่ 38 หน้าจอแสดงข้อความเตือนให้กรอกรหัสไปรษณีย์

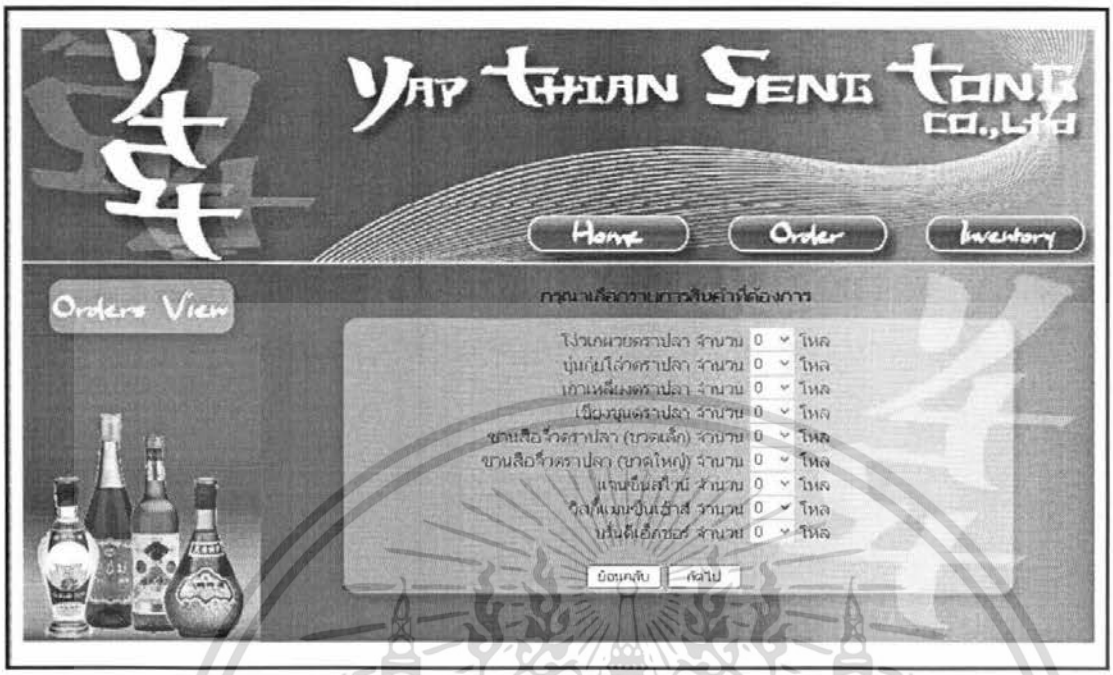
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



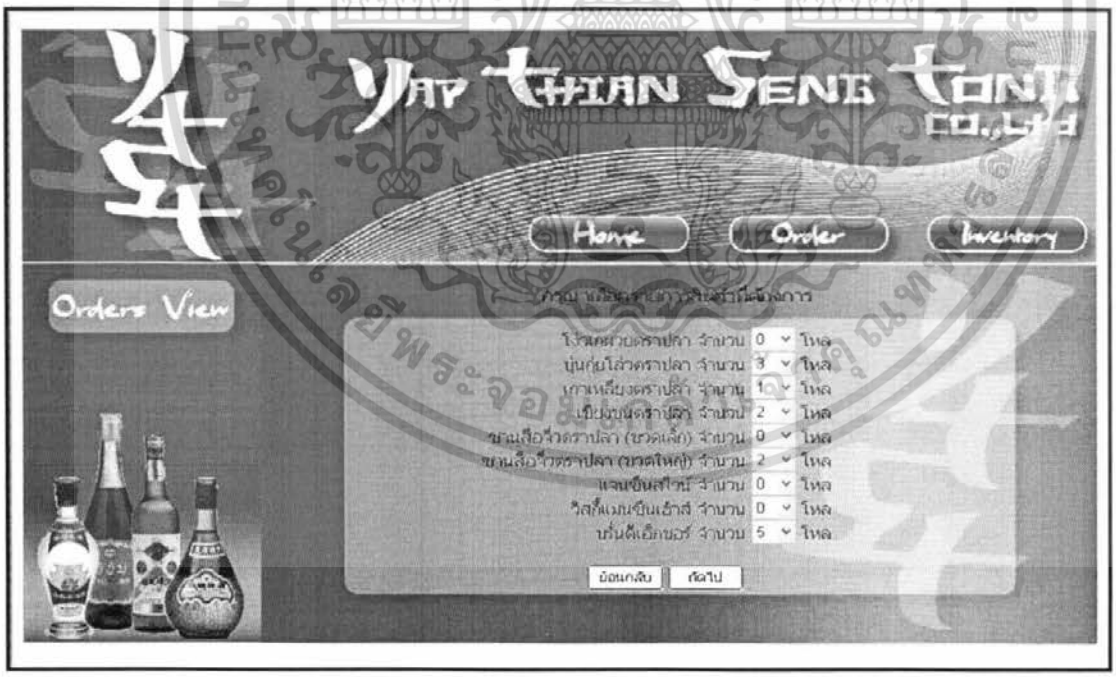
ภาพผนวกที่ 39 หน้าจอแสดงข้อความเตือนให้กรอกเบอร์โทรศัพท์

4. ในหน้าจอเลือกรายการสินค้าที่ต้องการ (ภาพผนวกที่ 40) พนักงานจะต้องเลือกจำนวนสินค้าที่ต้องการ (ภาพผนวกที่ 41) จากนั้นกดปุ่ม "ถัดไป" แล้วระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดการสั่งซื้อ (ภาพผนวกที่ 42)
5. ในหน้าจอรายละเอียดการสั่งซื้อ (ภาพผนวกที่ 42) เมื่อต้องการยืนยันคำสั่งซื้อ ให้กดปุ่ม "ตกลง" จากนั้นระบบจะแสดงหน้าจอตอบรับว่า ระบบได้รับคำสั่งซื้อเรียบร้อยแล้ว (ภาพผนวกที่ 43)
6. เมื่อต้องการออกรายงานรายละเอียดการสั่งสินค้า พนักงานต้องเลือกที่ "Orders View" จากนั้นระบบจะแสดงหน้าจอรายงานรายละเอียดการสั่งสินค้าโดยจะให้เลือกเลขที่ใบสั่งซื้อที่ต้องการ (ภาพผนวกที่ 44) เมื่อเลือกเลขที่ใบสั่งซื้อแล้ว ระบบจะแสดงรายงานรายละเอียดการสั่งสินค้า (ภาพผนวกที่ 45)
7. เมื่อต้องการออกจากระบบ ให้กดปุ่มกากบาท ตรงมุมขวาด้านบนของหน้าจอ (ภาพผนวกที่ 55)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

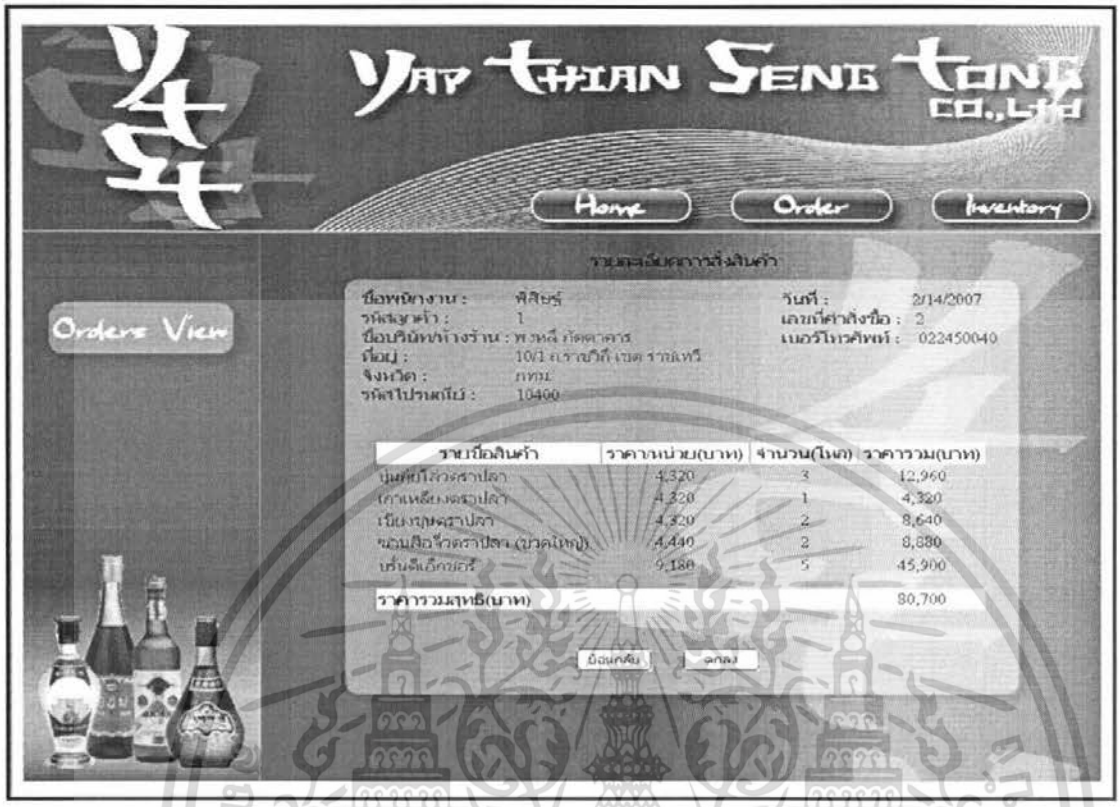


ภาพผนวกที่ 40 หน้าจอเลือกรายการสินค้าที่ต้องการ



ภาพผนวกที่ 41 หน้าจอระบุจำนวนสินค้าที่ลูกค้าต้องการสั่งซื้อ

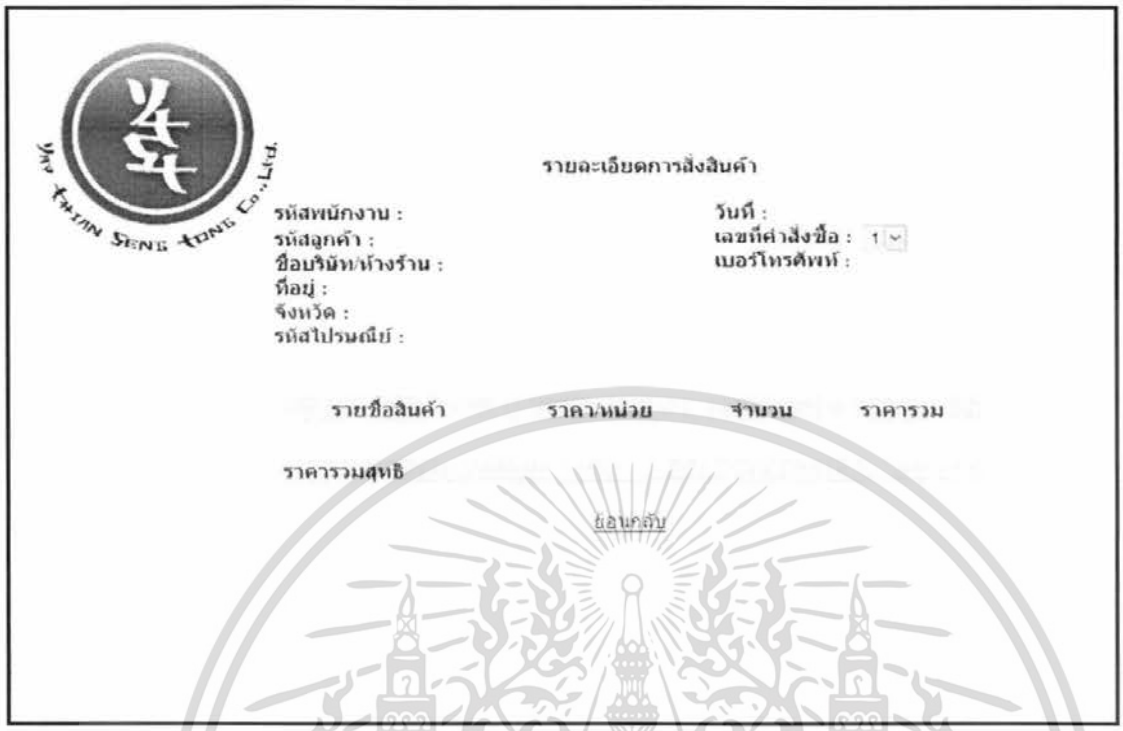
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



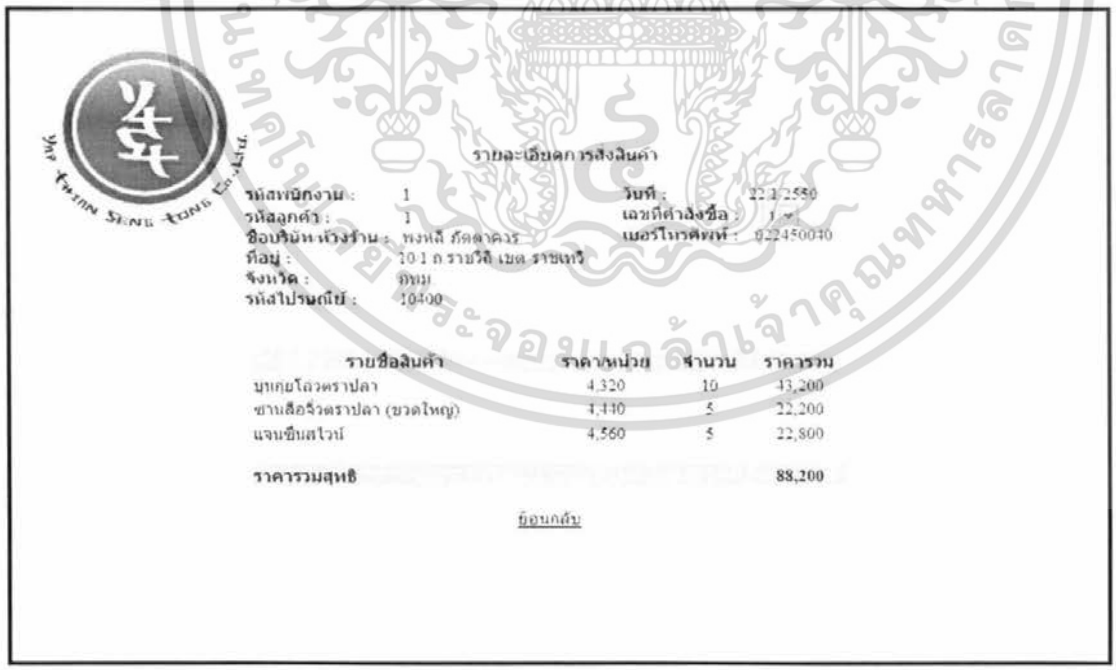
ภาพผนวกที่ 42 หน้าจอแสดงรายละเอียดการสั่งสินค้า

ภาพผนวกที่ 43 หน้าจอตอบรับว่าระบบได้รับคำสั่งซื้อเรียบร้อยแล้ว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพผนวกที่ 44 รายงานรายละเอียดการสั่งสินค้าก่อนเลือกเลขที่คำสั่งซื้อแล้ว



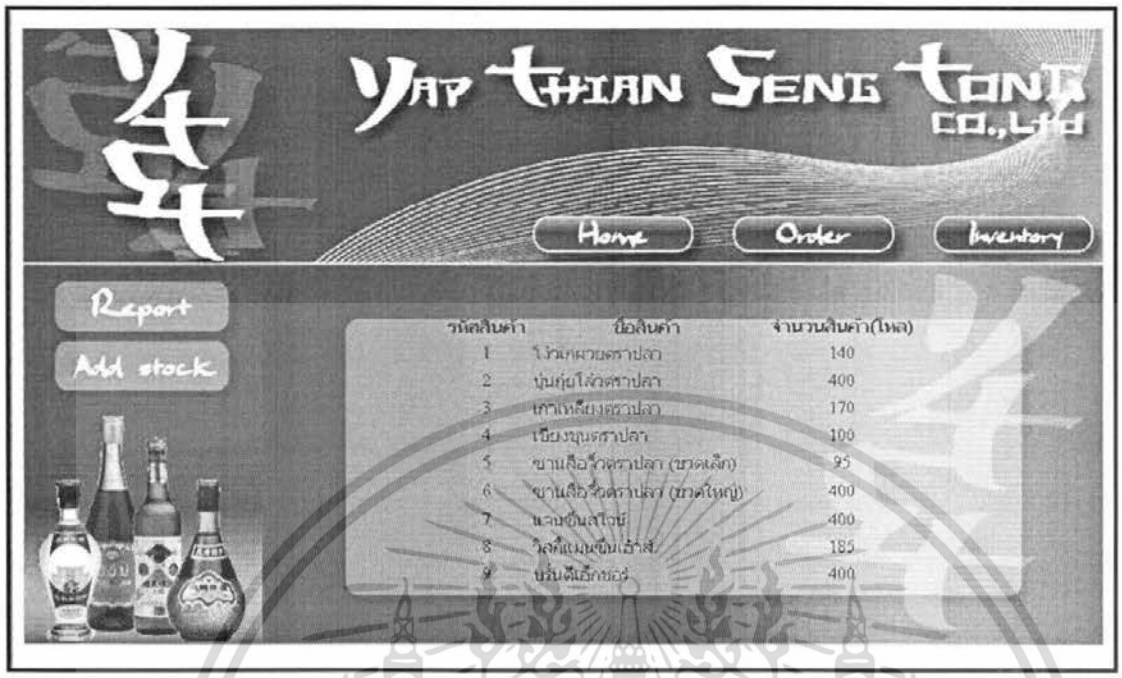
ภาพผนวกที่ 45 รายงานรายละเอียดการสั่งสินค้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ระบบการจัดการสินค้าคงคลัง

1. พนักงานสามารถตรวจสอบรายการสินค้าคงคลังได้ โดยการเลือกที่ "Inventory" เมื่อเลือก "Inventory" แล้ว ระบบจะแสดงรายการสินค้าคงคลังขึ้น (ภาคผนวกที่ 46)
2. พนักงานสามารถออกรายงานจำนวนสินค้าในคลังที่ต้องการสั่งซื้อเพิ่มได้ โดยการเลือกที่ "Report" เมื่อเลือกที่ "Report" แล้ว ระบบจะแสดงจำนวนสินค้าในคลังที่ต้องการสั่งซื้อเพิ่ม (ภาคผนวกที่ 47)
3. เมื่อพนักงานต้องการเพิ่มจำนวนสินค้าในคลังสินค้า ต้องกดที่คำว่า "Add stock" จากนั้นพนักงานจะต้องทำการเข้าสู่ระบบการจัดการสินค้าคงคลังก่อน (ภาพผนวกที่ 48) โดยการกรอกชื่อเข้าสู่ระบบและรหัสผ่าน (ภาพผนวกที่ 49) ในที่นี้ใช้ชื่อเข้าสู่ระบบว่า "guyanet" และรหัสผ่าน "notorious" แล้วกดปุ่ม "login" ถ้าชื่อเข้าสู่ระบบและรหัสผ่านไม่ถูกต้อง ระบบจะแจ้งว่า "ชื่อหรือรหัสผ่านไม่ถูกต้อง" (ภาพผนวกที่ 50) ถ้าชื่อเข้าสู่ระบบและรหัสผ่านถูกต้อง จะปรากฏหน้าจอกรอกจำนวนสินค้าที่ต้องการเพิ่ม (ภาพผนวกที่ 51)
4. ในหน้าจอให้ใส่จำนวนสินค้าที่ต้องการเพิ่ม (ภาพผนวกที่ 51) ต้องกรอกจำนวนสินค้าที่ต้องการเพิ่มลงไป (ภาพผนวกที่ 52) แล้วกดปุ่ม "ตกลง" จากนั้นระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดการเพิ่มสินค้า (ภาพผนวกที่ 53)
5. เมื่อระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดการเพิ่มสินค้าแล้ว (ภาพผนวกที่ 53) พนักงานกดปุ่ม "ตกลง" ระบบจะแสดงหน้าจอรายงานสินค้าคงคลังหลังจากที่เพิ่มจำนวนสินค้าแล้ว (ภาพผนวกที่ 54)
6. เมื่อต้องการออกจากระบบ ให้กดปุ่มกากบาท ตรงมุมขวาด้านบนของหน้าจอ (ภาพผนวกที่ 55)

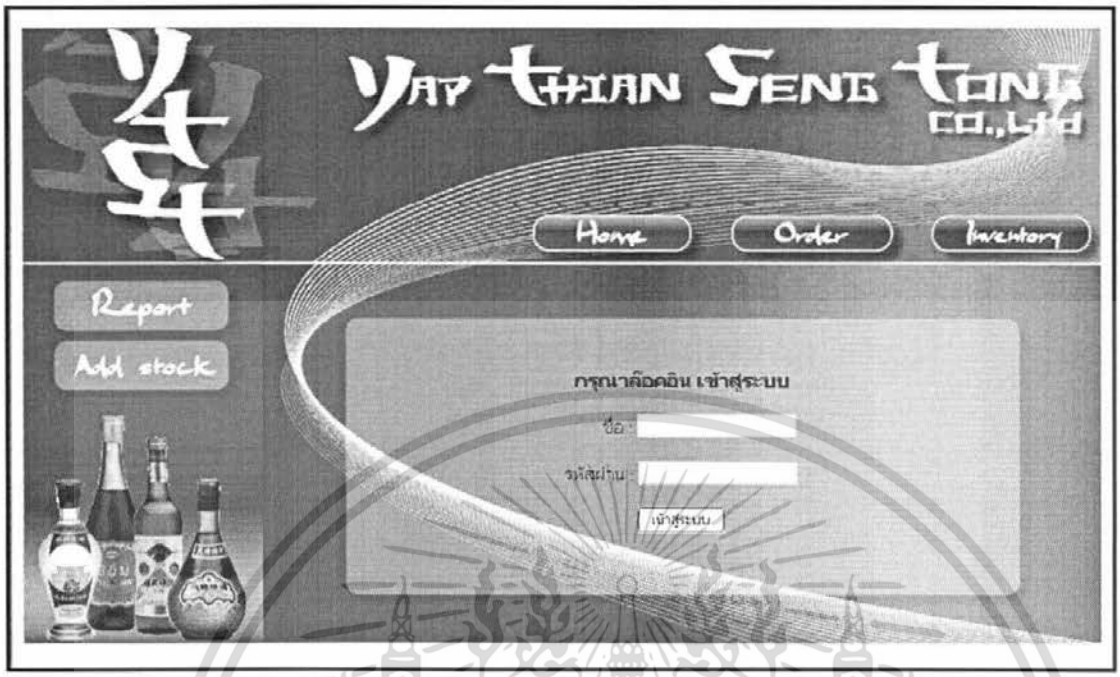
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



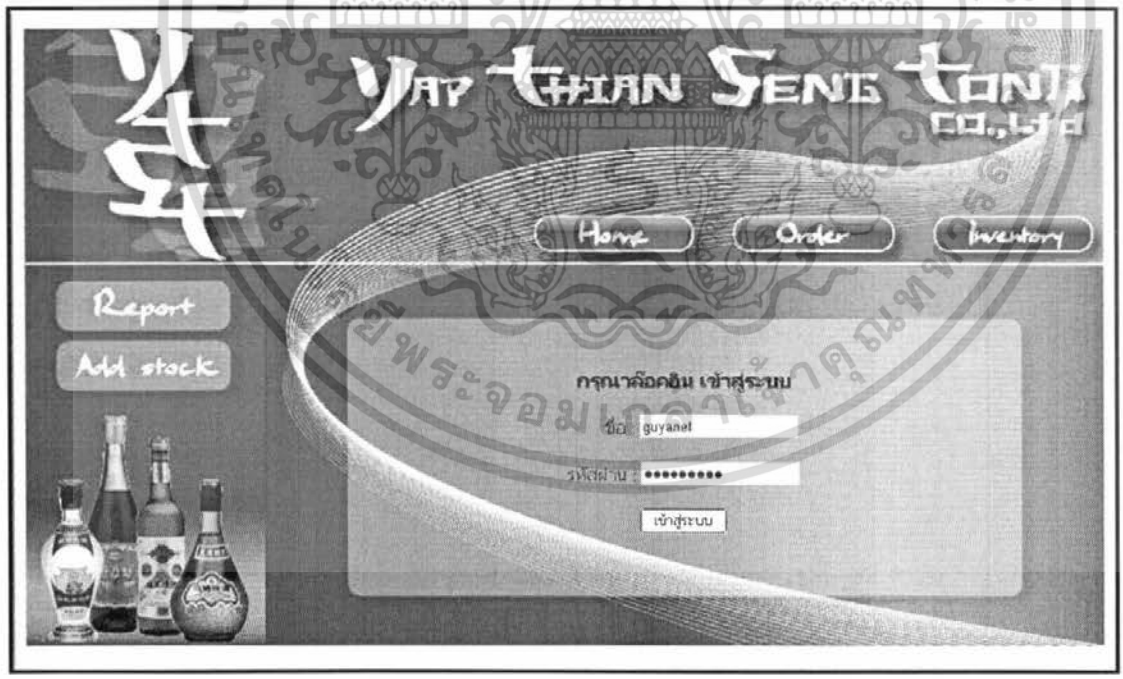
ภาพผนวกที่ 46 หน้าจอรายงานสินค้าคงคลัง

ภาพผนวกที่ 47 รายงานจำนวนสินค้าในคลังที่ต้องสั่งซื้อเพิ่ม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

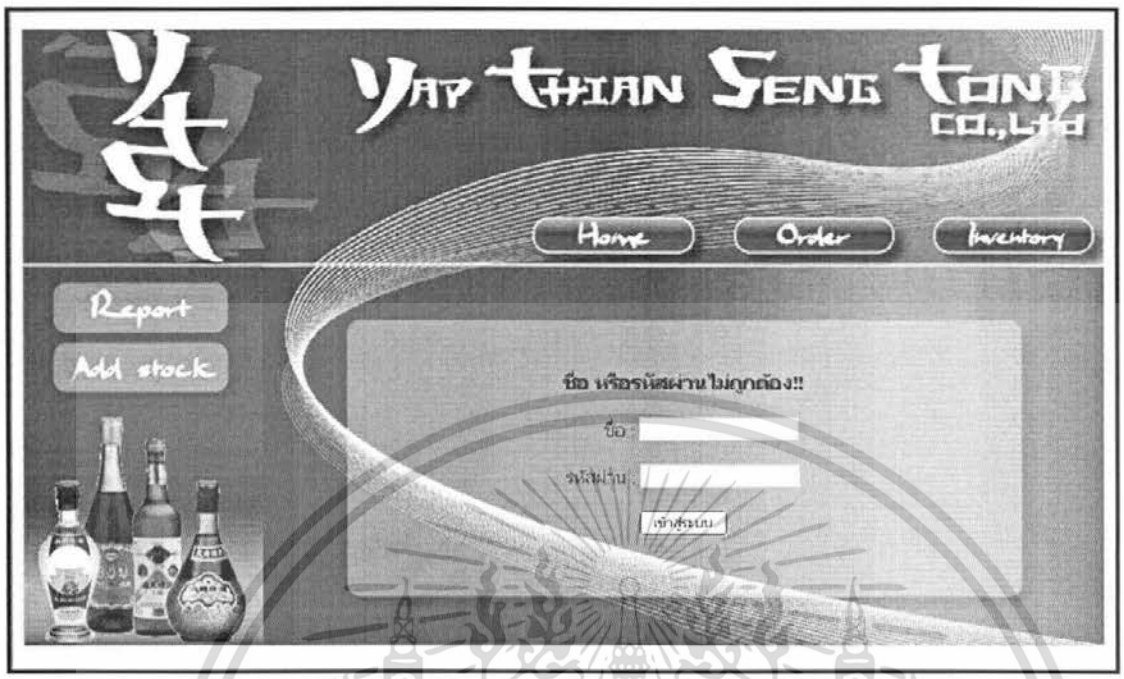


ภาพผนวกที่ 48 หน้าจอการเข้าสู่ระบบ

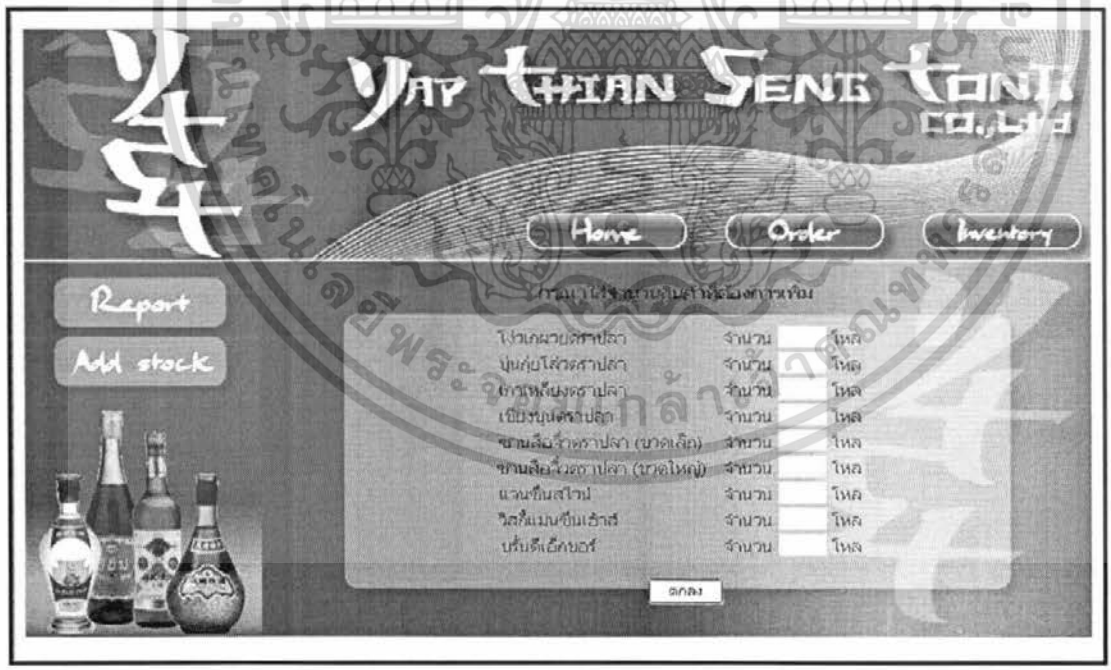


ภาพผนวกที่ 49 หน้าจอการกรอกชื่อเข้าสู่ระบบและรหัสผ่าน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

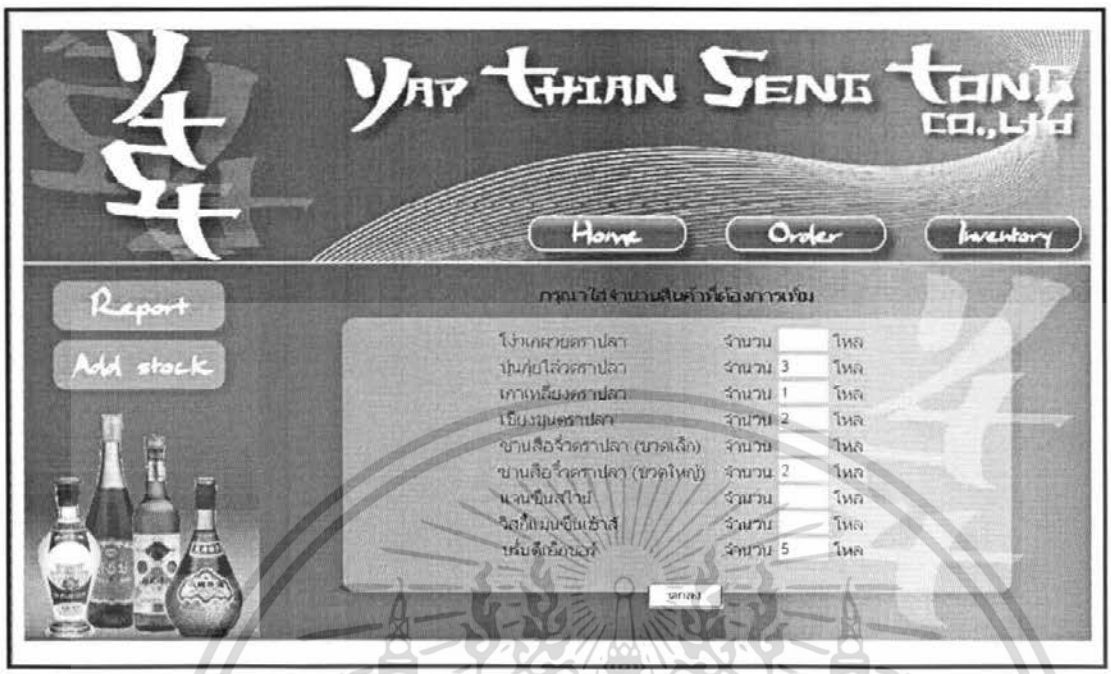


ภาพผนวกที่ 50 หน้าจอแจ้งชื่อเข้าสู่ระบบและรหัสผ่านไม่ถูกต้อง



ภาพผนวกที่ 51 หน้าจอให้ใส่จำนวนสินค้าที่ต้องการเพิ่ม

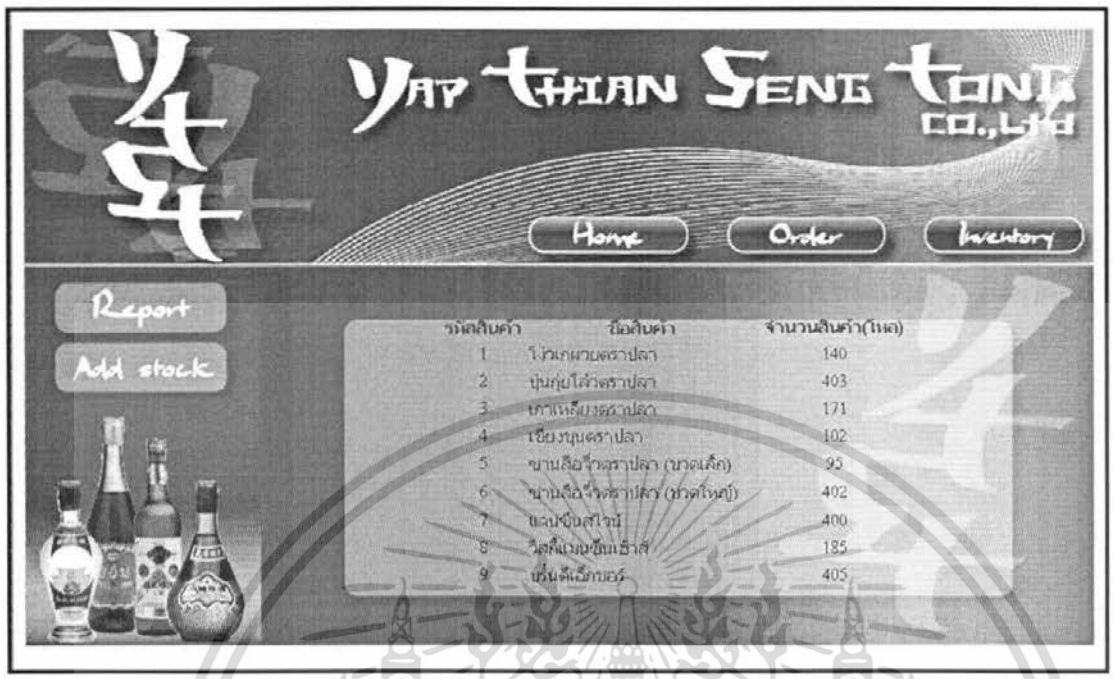
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



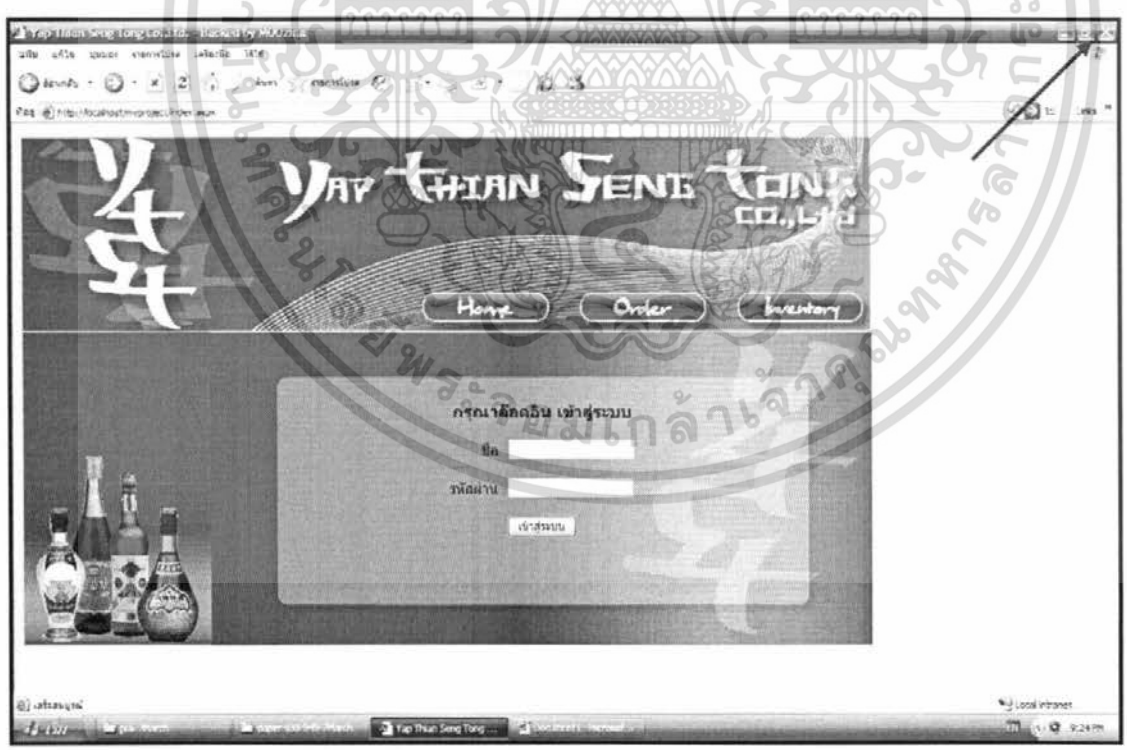
ภาพผนวกที่ 52 หน้าจอใส่จำนวนสินค้าที่ต้องการเพิ่ม

ภาพผนวกที่ 53 หน้าจอแสดงรายละเอียดการเพิ่มสินค้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพผนวกที่ 54 หน้าจอแสดงรายงานสินค้าคงคลังหลังจากที่เพิ่มจำนวนสินค้า



ภาพผนวกที่ 55 หน้าจอการออกจากระบบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้