

สำนักหอสมุดกลาง พระจอมเกล้าลาดกระบัง

โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน โรงแรม พีเอ็ม พลาซ่า

๕

INTERIOR ARCHITECTURE DESIGN PROJECT FOR
P.M. PLAZA HOTEL

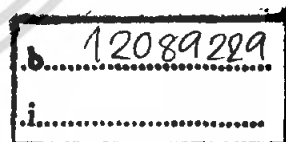


ศลิษา อิมรัง

SALISA AIMRUNG

ปพ.
๑๒๘๔๓
๒๕๕๐

เลขหมู่.....
เลขทะเบียน..... 95615
วัน,เดือน,ปี..... 2.6 พ.ค. 2552



ปริญญานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน ภาควิชาครุศาสตร์สถาปัตยกรรม
คณะครุศาสตรบัณฑิต
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ปีการศึกษา 2550

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ชื่อเรื่อง(ภาษาไทย)	โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน โรงแรมพี เอ็ม พลาซ่า
(ภาษาอังกฤษ)	INTERIOR ARCHITECTURE DESIGN PROJECT FOR P.M. PLAZA
ชื่อนักศึกษา	นางสาวศลิษา อิ่มรัมย์
สาขาวิชา	สถาปัตยกรรมภายใน
ภาควิชา	ครุศาสตร์สถาปัตยกรรม
คณะ	ครุศาสตร์อุตสาหกรรม
ปีการศึกษา	2550
อาจารย์ผู้ควบคุมปริญญานิพนธ์	อาจารย์สรรวดี เจริญชาศรี

บทคัดย่อ

วัตถุประสงค์สำคัญของการศึกษาโครงการนี้คือ เพื่อทำการค้นคว้าวิจัย และเน้นให้ถึงบทบาทความสำคัญของการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน เพื่อนำความรู้ไปใช้ในการออกแบบและเสนอแนะกิจกรรม โครงการพี เอ็ม พลาซ่า โดยการเรียนรู้รูปแบบของตัวอาคาร พฤติกรรมผู้ใช้และผู้ให้บริการ ลักษณะทรัพยากรธรรมชาติที่เป็นแบบเขตร้อนชื้นของจันทบุรี ตลอดจนนโยบายส่งเสริมการท่องเที่ยวของเมืองจันทบุรี เพื่อรองรับนักท่องเที่ยวที่เข้ามาใช้บริการและเพื่อให้การออกแบบอยู่บนพื้นฐานความจริงทางการใช้งาน ดังนั้นจึงเห็นสมควรที่จะดำเนินการศึกษาโครงการนี้เพื่อบรรลุดูจูงหมายดังกล่าว

วิธีการวิจัย

เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย ลักษณะความต้องการและพฤติกรรมของโครงการ โรงแรมพี เอ็ม พลาซ่า จึงได้ทำการศึกษารายละเอียดดังนี้

1. ศึกษาข้อมูลจากตัวโครงการ ทั้งทางด้านนโยบายการบริหารและการบริการรวมทั้งจากผู้ออกแบบโครงการ
2. พฤติกรรมและอัตรากำลังของบุคคลที่เกี่ยวข้อง
3. ความต้องการพื้นฐานทางกายภาพที่จะประกอบขึ้นภายในโครงการ โรงแรมพี เอ็ม พลาซ่า จันทบุรี
4. องค์ประกอบและแนวทางการออกแบบสถาปัตยกรรมโครงการ โรงแรมพี เอ็ม พลาซ่า
5. ศึกษาสภาพแวดล้อมของสถานที่ตั้งโครงการ

สรุปผลการวิจัย

1. ลักษณะอาคารเป็นตึกสูง มีการเชื่อมต่อพื้นที่ภายนอก และพื้นที่ภายในของตัวอาคารจึงต้องมีการออกแบบให้สอดคล้องกันกับสภาพแวดล้อมของโครงการ
2. การออกแบบสถาปัตยกรรมภายในสามารถวางผังพื้นที่ใช้สอยแต่ละกลุ่มให้มีความสัมพันธ์ตามพฤติกรรมผู้ใช้และผู้ให้บริการ เพื่อให้สอดคล้องกับลักษณะทางสถาปัตยกรรม
3. รูปแบบโดยรวมของงานออกแบบมีลักษณะสอดคล้อง และกลมกลืน โดยมุ่งเน้นการออกแบบและบรรยากาศ ตลอดจนประโยชน์ใช้สอยที่สะดวกสบายรู้สึกผ่อนคลาย เหมาะสมกับสภาพแวดล้อม



คำนำ

โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน โรงแรม พี เอ็ม พลาซ่า อำเภอเมือง จ.จันทบุรี เป็น การศึกษาตามหลักสูตรของนักศึกษา สาขาสถาปัตยกรรมภายใน ภาควิชาครุศาสตร์สถาปัตยกรรม คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ซึ่งการ ค้นคว้านี้ เป็นโครงการจริงที่ยังไม่ได้ทำการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน จึงได้นำมาศึกษาและ วิจัยเกี่ยวกับข้อมูลและขั้นตอน กระบวนการต่างๆ วิเคราะห์ถึงปัญหาและแนวทางการแก้ไขเพื่อ นำไปสู่การออกแบบสถาปัตยกรรมภายในให้เกิดความเหมาะสมทั้งประ โยชน์ใช้สอยและความ สวยงาม ให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในปัจจุบันและอนาคตตามวัตถุประสงค์ของ โครงการ

ศศิษา อิ่มรัมย์



กิตติกรรมประกาศ

ปริญญาบัตรฉบับนี้ได้สำเร็จลงได้ด้วยความอนุเคราะห์และความช่วยเหลือจากบุคคล
ต่างๆหลายท่าน ที่ให้ความเอื้อเฟื้อและให้การแนะนำทั้งร่างกายและแรงใจ ตลอดจนการสนับสนุน
ในเรื่องต่างๆดังนี้คือ

- ขอบคุณ พ่อ , แม่ , ยาย และที่ๆน้องๆทุกคน ที่ยังเชื่อและเฟีารอคอยให้
กำลังใจและกำลังทรัพย์ตลอดมา
- ขอบคุณอาจารย์ที่ปรึกษา อ.สรรวดี เจริญชาติศรี ที่ให้คำปรึกษาและความรู้
- ขอบคุณอาจารย์ทุกท่านในสาขาสำหรับความรู้ประสบการณ์อันมีค่า
- เพื่อนๆ ทุกคนที่คอยให้การช่วยเหลือและคำปรึกษาที่ดีเสมอมา
- และขอบคุณทุกๆคนที่มีส่วนร่วมใน โครงการปริญญาบัตรนี้ที่ข้าพเจ้ายังเฝ้ารอ
ถึง ไม่หมด
- ขอบคุณตัวเองที่ยังเชื่อในสิ่งดี

ศลิษา อิมรัง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทคัดย่อ	ก
คำนำ	ข
กิตติกรรมประกาศ	ค
สารบัญ	ง
สารบัญภาพประกอบ	จ
สารบัญตารางประกอบ	ฉ
สารบัญแผนภูมิประกอบ	ช
บทที่ 1 บทนำ	
1.1 ความเป็นมาของโครงการ.....	1
1.2 วัตถุประสงค์โครงการ.....	1
1.3 เหตุผลที่เสนอปริญญานิพนธ์.....	2
1.4 วัตถุประสงค์ในการทำปริญญานิพนธ์.....	2
1.5 ที่มาของปัญหา.....	2
1.6 แนวทางการแก้ปัญหา.....	3
1.7 วิธีดำเนินการวิจัย.....	3
1.8 ขอบเขตของการศึกษาข้อมูล.....	4
1.9 ขอบเขตโครงการ.....	5
1.10 ขอบเขตในการทำปริญญานิพนธ์.....	9
1.11 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการทำปริญญานิพนธ์.....	11
บทที่ 2 การศึกษาข้อมูลพื้นฐาน	
2.1 ประวัติและความหมายทั่วไปของโรงแรม.....	13
2.1.1 ยุคแรกของธุรกิจโรงแรม.....	13
2.1.2 ประวัติการโรงแรมในประเทศไทย.....	14
2.2 การแบ่งประเภทและหน่วยงานของโรงแรม โดยทั่วไป.....	15
2.2.1 โรงแรมที่บริการนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ.....	15
2.2.2 โรงแรมที่บริการนักท่องเที่ยวภายในประเทศ.....	15
2.3 การแบ่งชนิดของโรงแรม มีการแบ่งออกได้หลายวิธี.....	15
2.3.1 การแบ่งชนิดของโรงแรมตามลักษณะของที่ตั้ง.....	15

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ(ต่อ)

เรื่อง	หน้า
2.3.2 การแบ่งชนิดของโรงแรมตามมาตรฐานของโรงแรม.....	16
2.3.3 การแบ่งประเภทตามขนาดของโรงแรม โดยถือจำนวนห้องพักเป็นเกณฑ์	16
2.3.4 การแบ่งประเภทตามลักษณะการดำเนินการของโรงแรม.....	17
2.3.5 การแบ่งประเภทตามระยะเวลาพัก.....	17
2.3.6 การแบ่งชนิดของโรงแรมตามลักษณะการเข้าพัก.....	17
2.3.7 การจัดกลุ่มโดยวิธีให้ดาว	18
2.4 การดำเนินงานจัดองค์ประกอบของโรงแรม.....	18
2.5 องค์ประกอบของโรงแรม.....	18
2.6 การแบ่งระดับและการแบ่งหน่วยงานภายในระบบโรงแรม.....	19
2.6.1 การแบ่งระดับของโรงแรม	19
2.6.2 การแบ่งหน่วยงานในระบบโรงแรม.....	19
2.7 การศึกษาข้อมูลการออกแบบส่วนต่างๆของโครงการ.....	26
2.7.1 การออกแบบส่วนโถงพักคอย (Lobby Hall)	26
2.7.2 ล็อบบี้เล้าจน์ (Lobby Lounge).....	28
2.7.3 ภัตตาคารและคอฟฟี่ช็อป (Restaurant & Coffee Shop)	30
1. ภัตตาคาร (Restaurant)	30
2. คอฟฟี่ช็อป (Coffee Shop).....	31
2.7.4 การออกแบบห้องออกกำลังกาย (Fitness).....	33
1. โถงต้อนรับและส่วนประชาสัมพันธ์ (Lobby and Reception)	33
2. ส่วน เคาน์เตอร์ต้อนรับ (Reception Counter).....	33
3. ส่วน เคาน์เตอร์ปรึกษาเทคนิควินเนอร์	34
4. ส่วนเก็บเสื้อผ้าและเปลี่ยนเสื้อผ้า (Dressing Locker).....	34
5. ห้องทดสอบสมรรถภาพ	35
6. ส่วนห้องกิจกรรมการออกกำลังกาย.....	36
2.7.5 การออกแบบห้องพัก (Guest Room).....	37
1. ห้องพักแบบธรรมดา (Standard room).....	38
2. ห้องที่อยู่ติดกัน (Connecting rooms).....	39
3. ห้องชุดที่มีขนาดห้องใหญ่ (Deluxe).....	39

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ(ต่อ)

เรื่อง	หน้า
4. ห้องชุดพิเศษ (Grand suite room).....	40
2.7.6 การออกแบบห้องน้ำ (Bath Room)	43
2.8 ระบบเทคนิคต่างๆ ที่เกี่ยวกับสภาพแวดล้อมภายใน.....	45
2.8.1 ระบบติดต่อสื่อสารภายใน ภายในนอกทางอิเล็กทรอนิกส์	45
2.8.2 ระบบปรับอากาศ.....	46
1.ระบบแอร์แบบชุด (Package Air Condition).....	46
2.ระบบแยกส่วน (Split Type Air Condition).....	47
3.ระบบปรับอากาศแบบศูนย์รวม (Central Type).....	47
2.8.3 แสงสว่าง.....	48
2.8.4 ระบบเสียง.....	50
2.8.5 ระบบป้องกันอัคคีภัย.....	52
2.8.6 ระบบไฟฟ้า.....	54
2.8.7 ระบบอุปกรณ์อื่นๆ.....	54
2.9 ข้อมูลที่มีอิทธิพลต่อการออกแบบตกแต่งภายใน โรงแรม.....	55
2.9.1. สีที่ใช้ในการออกแบบตกแต่ง.....	55
2.9.2. วัสดุที่นำมาใช้ในการออกแบบตกแต่ง.....	56
2.10 การศึกษาโครงการเปรียบเทียบ.....	58
1. โรงแรมฉิมจิ๋ว รีสอร์ท แอนด์ สปา.....	61
2. โรงแรมเค ที แกรนด์	74
3. โรงแรมแมริออท รีสอร์ท แอนด์ สปา.....	84
บทที่ 3 การศึกษารายละเอียดประกอบโครงการ	
3.1 สภาพทั่วไปของจังหวัดจันทบุรี.....	98
3.1.1 ประวัติความเป็นมา.....	98
3.1.2. เขตการปกครอง.....	99
3.1.3. สภาพภูมิศาสตร์.....	99
3.1.4 ลักษณะภูมิประเทศ.....	100
3.1.5 ลักษณะภูมิอากาศ.....	101
3.1.6 ทรัพยากรธรรมชาติ.....	103

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ(ต่อ)

เรื่อง	หน้า
3.1.7. เศรษฐกิจของจังหวัดจันทบุรี.....	106
3.2 สภาพแวดล้อมทั่วไปของโครงการ.....	106
3.2.1 การศึกษาลักษณะของโครงการ.....	108
3.2.2 การเข้าสู่โครงการ.....	108
3.2.3 การศึกษาสถาปัตยกรรมของอาคาร.....	108
3.2.4 ส่วนประกอบของโครงการ.....	109
3.3 การศึกษาอัตรากำลังคนและระบบสายงานภายในโครงการ.....	110
3.4 การศึกษาพฤติกรรมผู้ใช้อาคาร.....	124
บทที่ 4 การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการออกแบบ	
4.1 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและผลกระทบต่อ โครงการ.....	136
4.1.1 สภาพแวดล้อมทั่วไป.....	136
4.1.2 เสียง.....	137
4.1.3 แสงแดด.....	137
4.1.4 อุณหภูมิ.....	138
4.1.5 ลม.....	138
4.1.6 ฝน.....	138
4.2 การวิเคราะห์รูปแบบสถาปัตยกรรม.....	138
4.2.1 รูปแบบสถาปัตยกรรม.....	138
4.2.2 การจัดพื้นที่ใช้สอย.....	138
4.2.3 การจัดทางสัญจร.....	139
4.2.4 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อ โครงการ.....	139
4.2.5 การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายในอาคาร.....	143
4.3 การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้ใช้อาคาร.....	154
4.4 การวิเคราะห์ค่าความสัมพันธขององค์ประกอบ.....	155
4.4.1 หลักในการหาค่าความสัมพันธ.....	155
4.4.2 การจัดระเบียบความสัมพันธขององค์ประกอบ.....	155

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ(ต่อ)

เรื่อง	หน้า
4.5 การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดพื้นที่ใช้สอยภายในโครงการ.....	184
4.5.1 โถงล็อบบี้ (Lobby Hall).....	184
4.5.2 ลอบบี้เลาจน์ (Lobby Lounge).....	190
4.5.3 คอฟฟี่ช็อป (Coffee Shop).....	193
4.5.4 ร้านอาหาร (Restaurant).....	197
4.5.5 ห้องประชุมสัมมนา (Function Room).....	199
4.5.6 ห้องจัดเลี้ยง (Banquet Room).....	199
4.5.7 ห้องฟิตเนส (Fitness)	203
4.5.8 ห้องพัก (Guest Room).....	205
4.6 การจัดแบ่งพื้นที่ใช้สอยตามผลการวิเคราะห์.....	214
4.7 การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับเอกลักษณ์ไทย.....	226
4.8 เอกลักษณ์ของท้องถิ่นจังหวัดจันทบุรี.....	235
บทที่ 5 สรุปแนวความคิดในการออกแบบ	
5.1 สรุปเพื่อการออกแบบ.....	241
5.1.1 ความต้องการด้านประโยชน์ใช้สอย.....	241
5.1.2 ความต้องการด้านลักษณะที่ตั้งของการ.....	241
5.1.3 ความต้องการด้านลักษณะอาคาร.....	241
5.2 สรุปแนวความคิดในการออกแบบ.....	242
5.2.1 โถงล็อบบี้ (Lobby Hall).....	242
5.2.2 ลอบบี้เลาจน์ (Lobby Lounge).....	247
5.2.3 คอฟฟี่ช็อป (Coffee Shop)	252
5.2.4 ร้านอาหาร (Restaurant).....	257
5.2.5 ห้องจัดเลี้ยง (Banquet Room).....	263
5.2.6 ห้องฟิตเนส (Fitness)	267
5.2.7 ห้องพัก (Guest Room).....	271
บรรณานุกรม	
ประวัติผู้จัดทำ	

สารบัญภาพประกอบ

ภาพที่	หน้า
ภาพที่ 2.1 แสดงบรรยากาศการตกแต่งภายในส่วน LOBBY HALL.....	26
ภาพที่ 2.2 แสดงลักษณะ FRONT DESK บริเวณ LOBBY HALL	27
ภาพที่ 2.3 แสดงในส่วนภายในล็อบบี้เล้าจ์ (LOBBY LOUNGE)	29
ภาพที่ 2.4 แสดงในส่วนบรรยากาศภายในภัตตาคาร(RESTAURANT)	31
ภาพที่ 2.5 แสดงในส่วนบรรยากาศในคอฟฟี่ช็อป (COFFEE SHOP)	32
ภาพที่ 2.6 แสดงลือคเกอร์เก็บของสัมภาระต่างๆ และบริเวณเปลี่ยนเสื้อผ้า	35
ภาพที่ 2.7 แสดงการทดสอบสมรรถภาพ.....	36
ภาพที่ 2.8 แสดงอุปกรณ์การออกกำลังกายประเภทยกน้ำหนัก.....	36
ภาพที่ 2.9 แสดงอุปกรณ์การออกกำลังกายปั่นจักรยาน / จ็อกกิ้งแทร์ก	37
ภาพที่ 2.10 แสดงอุปกรณ์การออกกำลังกาย แอโรบิก/โยคะ	37
ภาพที่ 2.11 ส่วนของบรรยากาศแบบห้องพักเตียงเดี่ยว.....	38
ภาพที่ 2.12 ส่วนของบรรยากาศแบบห้องพักเตียงคู่.....	39
ภาพที่ 2.13 ส่วนของบรรยากาศแบบห้องชุดใหญ่	39
ภาพที่ 2.14 ส่วนของบรรยากาศแบบห้องชุดพิเศษ	40
ภาพที่ 2.15 ส่วนของโต๊ะเขียนหนังสือและมูนนึ่งเล่นภายในห้องพัก	40
ภาพที่ 2.18 แสดงภาพบรรยากาศ โรงแรมมณีจันทร์ รีสอร์ทแอนด์ สपोर्टคลับ	61
ภาพที่ 2.19 แสดงแปลน โถงทางเข้า และเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า	62
ภาพที่ 2.20 แสดงเคาน์เตอร์ด้านหน้า โถงล็อบบี้ Manee Chan Resort & Sport Club	63
ภาพที่ 2.21 แสดงบรรยากาศ โถงล็อบบี้ Manee Chan Resort & Sport Club.....	63
ภาพที่ 2.22 แสดงบรรยากาศโถงทางเข้าพักคอย Manee Chan Resort & Sport Club.....	63
ภาพที่ 2.23 แสดงแปลนล็อบบี้เล้าจ์	65
ภาพที่ 2.24 แสดงบรรยากาศล็อบบี้เล้าจ์	65
ภาพที่ 2.25 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายใน ล็อบบี้เล้าจ์	65
ภาพที่ 2.26 แสดงแปลนของส่วน คอฟฟี่ช็อปและร้านอาหาร	67
ภาพที่ 2.27 แสดงส่วนเคาน์เตอร์คอฟฟี่ช็อปและร้านอาหาร.....	67
ภาพที่ 2.28 แสดงบรรยากาศคอฟฟี่ช็อปและร้านอาหาร	67
ภาพที่ 2.29 แสดงบรรยากาศภายในห้องฟิตเนส	69
ภาพที่ 2.30 แสดงส่วนเคาน์เตอร์ต้อนรับ และพักคอยส่วนฟิตเนส	69
ภาพที่ 2.31 แสดงบรรยากาศห้องแอโรบิก	69

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

ภาพที่	หน้า
ภาพที่ 2.31 แสดงแปลนห้องพักแบบ Superior Twin room	70
ภาพที่ 2.32 แสดงบรรยากาศภายในห้องพักแบบ Superior Twin room	71
ภาพที่ 2.33 แสดงรายละเอียดห้องน้ำในห้องพักแบบ Superior Twin room	71
ภาพที่ 2.34 แสดงแปลนห้องพักแบบ Connecting Room.....	72
ภาพที่ 2.35 แสดงบรรยากาศภายในห้องพัก Connecting Room	72
ภาพที่ 2.36 แสดงรายละเอียดส่วนต่างๆในห้องพักแบบ Connecting Room	72
ภาพที่ 2.37 แสดงรายละเอียดห้องน้ำในห้องพักแบบ Connecting room	73
ภาพที่ 2.38 แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมภายนอกอาคาร Kp Grand	74
ภาพที่ 2.39 แสดงแปลน โถงทางเข้า และเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้าของส่วนล็อบบี้.....	75
ภาพที่ 2.40 แสดงเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้าของส่วนล็อบบี้	76
ภาพที่ 2.41 แสดงบรรยากาศของส่วนล็อบบี้.....	76
ภาพที่ 2.42 แสดงส่วนโถงล็อบบี้.....	76
ภาพที่ 2.43 แสดงแปลนคอฟฟี่ช็อปและร้านอาหาร	77
ภาพที่ 2.44 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์คอฟฟี่ช็อปและร้านอาหาร.....	78
ภาพที่ 2.45 แสดงบรรยากาศในส่วนบริการคอฟฟี่ช็อปและร้านอาหาร	78
ภาพที่ 2.46 แสดงส่วนของเวที	78
ภาพที่ 2.47 แสดงบรรยากาศในส่วนห้องออกกำลังกาย	79
ภาพที่ 2.48 แสดงบรรยากาศในห้องอบซาวน่า.....	80
ภาพที่ 2.49 แสดงแปลนห้องพัก Standard Room	81
ภาพที่ 2.50 แสดงบรรยากาศในห้องพัก Standard Room	81
ภาพที่ 2.51 แสดงส่วนพักผ่อนภายในห้องพัก Standard Room	81
ภาพที่ 2.52 แสดงแปลนของห้องพักแบบ Suite Room.....	82
ภาพที่ 2.53 แสดงบรรยากาศส่วนพักผ่อนห้องพักแบบ Suite Room.....	83
ภาพที่ 2.54 แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมภายนอกอาคารและสวนของ Pattaya Marriott Resort & Spa.....	84
ภาพที่ 2.55 แสดงแปลน โถงทางเข้า และเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้าของส่วนล็อบบี้ และพลาซ่า	85
ภาพที่ 2.56 แสดงเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้าของส่วนล็อบบี้	86

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

ภาพที่		หน้า
ภาพที่ 2.57	แสดงการตกแต่งบริเวณพักคอยของส่วนลิอบบี้	86
ภาพที่ 2.58	แสดงการจัดชุดพักคอยของส่วนลิอบบี้.....	86
ภาพที่ 2.59	แสดงโถงทางเดินสู่ Plaza	87
ภาพที่ 2.60	แสดงส่วนประตู Plaza	87
ภาพที่ 2.61	แสดงส่วนของ โถง Plaza	87
ภาพที่ 2.62	แสดงแปลนของส่วน ลิอบบี้ เถ้าน์	89
ภาพที่ 2.63	แสดงบรรยากาศและการตกแต่งส่วน ลิอบบี้ เถ้าน์.....	89
ภาพที่ 2.64	แสดงการจัดชุดที่นั่งและการตกแต่งเคาน์เตอร์บาร์ของส่วนลิอบบี้ เถ้าน์.....	89
ภาพที่ 2.65	แสดงการจัดชุดที่นั่งและการตกแต่งส่วน ลิอบบี้ เถ้าน์	89
ภาพที่ 2.66	แสดงแปลนของห้องอาหารไทย Garden Café.....	90
ภาพที่ 2.67	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์และการตกแต่งในส่วนค้ำทางเข้าของ ห้องอาหารไทย Garden Café	91
ภาพที่ 2.68	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์รับประทานอาหารของ ห้องอาหารไทย Garden Café	91
ภาพที่ 2.69	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ชุดโต๊ะบริการของห้องอาหาร ไทย Garden Café	92
ภาพที่ 2.70	แสดงค้ำหน้าทางเข้าห้องน้ำของห้องอาหาร ไทย Garden Cafe	93
ภาพที่ 2.71	แสดงแปลนของห้องพักแบบ Sea View Rooms.....	93
ภาพที่ 2.72	แสดงทางเดินหน้าห้องและมุมมองจากห้องพักแบบ Sea View Rooms.....	93
ภาพที่ 2.73	แสดงการจัดเฟอร์นิเจอร์และตกแต่งส่วนเตียงของ ห้องพักแบบ Sea View Rooms	94
ภาพที่ 2.74	แสดงการจัดเฟอร์นิเจอร์ของพื้นที่ใช้สอยห้องพักแบบ Sea View Rooms..	94
ภาพที่ 2.75	แสดงการตกแต่งห้องน้ำและการตกแต่งของห้องพักแบบ Sea View Room	95
ภาพที่ 2.76	แสดงแปลนของห้องพักแบบ Garden View	95
ภาพที่ 2.77	แสดงมุมมองทางเดิน ไปยังห้องพักแบบ Garden View	95
ภาพที่ 2.79	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์และตกแต่งของห้องพักแบบ Garden View	95
ภาพที่ 2.80	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์และตกแต่งของห้องพักแบบ Garden View	96
ภาพที่ 2.81	แสดงการตกแต่งห้องน้ำของห้องพักแบบ Garden View	96

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

ภาพที่	หน้า
ภาพที่ 3.1 ตราสัญลักษณ์ประจำจังหวัดจันทบุรี	99
ภาพที่ 3.2 แสดงแผนที่ของจังหวัดจันทบุรี	100
ภาพที่ 3.3 แสดงแผนที่ตั้งของโครงการ	107
ภาพที่ 3.4 แสดงสภาพแวดล้อมด้านทิศเหนือ	107
ภาพที่ 3.5 แสดงสภาพแวดล้อมด้านทิศใต้	107
ภาพที่ 3.6 แสดงสภาพแวดล้อมด้านทิศตะวันออก	107
ภาพที่ 3.7 แสดงสภาพแวดล้อมด้านทิศตะวันตก	107
ภาพที่ 3.8 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศเหนือและแสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศใต้.....	108
ภาพที่ 3.9 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศตะวันออกแสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศตะวันตก.	108
ภาพที่ 4.1 แสดงแผนผังอาคารของ โครงการ โรงแรมที่ เอ็มพลาซ่า	136
ภาพที่ 4.2 แสดงผลกระทบต่อ โครงการจาก	137
ภาพที่ 4.3 แสดงทางสัญจรหลักของโครงการ	139
ภาพที่ 4.4 แสดงผลกระทบของสภาพแวดล้อมของอาคาร ด้านทิศเหนือ.....	139
ภาพที่ 4.5 แสดงผลกระทบของสภาพแวดล้อมของอาคาร ด้านทิศใต้	140
ภาพที่ 4.6 แสดงผลกระทบของสภาพแวดล้อมของอาคาร ด้านทิศตะวันออก.....	141
ภาพที่ 4.7 แสดงผลกระทบของสภาพแวดล้อมของอาคาร ด้านทิศตะวันตก	141
ภาพที่ 4.8 แสดงพื้นที่ว่างภายในโถงต้อนรับ	143
ภาพที่ 4.9 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนล็อบบี้เสาจีน	144
ภาพที่ 4.10 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนค็อฟฟี่ช็อบ	145
ภาพที่ 4.11 แสดงพื้นที่ว่างภายในร้านอาหาร.....	146
ภาพที่ 4.12 แสดงพื้นที่ว่างภายในห้องจัดเลี้ยง	147
ภาพที่ 4.13 แสดงพื้นที่ว่างภายในห้องประชุม	148
ภาพที่ 4.14 แสดงพื้นที่ว่างภายในห้องฟิตเนส	149
ภาพที่ 4.15 แสดงพื้นที่ว่างภายในห้องแเอโรบิค	150
ภาพที่ 4.16 แสดงพื้นที่ว่างภายในห้องพักแบบ STANDARD ROOM	151
ภาพที่ 4.17 แสดงพื้นที่ว่างภายในห้องพักแบบ SUITE ROOM.....	152
ภาพที่ 4.18 แสดงพื้นที่ว่างภายในห้องพักแบบ CONNECTING ROOM.....	153

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

ภาพที่	หน้า
ภาพที่ 4.19 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยภายในโครงการชั้น1-4	214
ภาพที่ 4.20 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยใน ส่วนโถงต้อนรับ (Lobby Hall)	215
ภาพที่ 4.21 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยใน ส่วนล็อบบี้ไถ่จัน (Lobby Lounge)	216
ภาพที่ 4.22 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยใน ส่วนค็้อฟฟี่ ร็้อป (Coffee Shop)	217
ภาพที่ 4.23 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยใน ส่วนร้านอาหาร(Restaurant)	218
ภาพที่ 4.24 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยใน ส่วนห้องจัดเลี้ยง (Banquet Room).....	219
ภาพที่ 4.26 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในห้องประชุมสัมมนา (Function Room)	220
ภาพที่ 4.27 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยใน ส่วนบริการฟิตเนส	221
ภาพที่ 4.28 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในห้องพัก STANDARD ROOM.....	223
ภาพที่ 4.29 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในห้องพัก SUITE ROOM	224
ภาพที่ 4.30 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในห้องพัก CONNECTING ROOM	225
ภาพที่ 4.31 ปืนลมภูฏีสงฆ์วัดเชิงท่า อยุรยา	226
ภาพที่ 4.32 เรือนไทยริมน้ำหน้าวัดสามวิหาร อยุรยา.....	226
ภาพที่ 4.33 หน้าบันพระตำหนักวัด ไทร บางขุนเทียน ธนบุรี	228
ภาพที่ 4.34 จิตรกรรมฝาผนังวัดช่องนนทรี ธนบุรี	229
ภาพที่ 4.35 รั้วไม้ไผ่ขัดและพบได้ทั่วไปทางล้านนา แทบทุกจังหวัด	230
ภาพที่ 4.36 ผนังด้านตัดของตำหนักแดง พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พระนคร	230
ภาพที่ 4.37 เรือนแพที่นครหลวงอยุธยา	231
ภาพที่ 4.38 ผนังด้านนอกหอ ไคร่วัดระฆัง โฆสิตาราม ธนบุรี	232
ภาพที่ 4.39 เรือนไทยโบราณลักษณะพิเศษ เรียกว่า สามห้อง	232
ภาพที่ 4.40 ชานกลางเป็นถานอนเนกประสงค์ของเรือนไทยที่มีครอบครัวขนาดย่อม	233
ภาพที่ 4.41 ศาลาคร่อมสะพานทางเดิน วัดประดู่ทรงธรรมอยุธยา	234
ภาพที่ 4.42 แสดงภาพตราประจำจังหวัดจันทบุรี	235
ภาพที่ 4.43 แสดงลักษณะของเสื้อจันทบูรหรือเสื้อแดง	239
ภาพที่ 5.1 แสดงแนวความคิดในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโครงการ.....	242
ภาพที่ 5.2 แสดงแนวความคิดในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในส่วน LOBBY HALL	243
ภาพที่ 5.3 แสดงแนวความคิดในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในส่วน LOBBY HALL	243
ภาพที่ 5.4 แสดงการสังเคราะห์ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในส่วน LOBBY HALL	244
ภาพที่ 5.5 แสดงผังเฟอร์นิเจอร์,ผังพื้น ส่วน LOBBY HALL	244

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

ภาพที่	หน้า
ภาพที่ 5.6 แสดงผังระบบไฟฟ้า ส่วน LOBBY HALL	245
ภาพที่ 5.7 แสดงภาพด้าน ส่วน LOBBY HALL.....	245
ภาพที่ 5.8 แสดงทัศนียภาพในส่วน LOBBY HALL	245
ภาพที่ 5.9 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วน LOBBY HALL	247
ภาพที่ 5.10 แสดงแนวความคิดในส่วน LOBBY LOUNGE	248
ภาพที่ 5.11 แสดงแนวความคิดในส่วน LOBBY LOUNGE	248
ภาพที่ 5.12 แสดงการสังเคราะห์ในส่วน LOBBY LOUNGE.....	249
ภาพที่ 5.13 แสดงผังเฟอร์นิเจอร์, ผังพื้น LOBBY LOUNGE	249
ภาพที่ 5.14 แสดงผังระบบไฟฟ้า ส่วน LOBBY LOUNGE	250
ภาพที่ 5.15 แสดงรูปด้าน ส่วน LOBBY LOUNGE	250
ภาพที่ 5.16 แสดงรูปด้าน ส่วน LOBBY LOUNGE	250
ภาพที่ 5.17 แสดงทัศนียภาพในส่วน LOBBY LOUNGE	251
ภาพที่ 5.18 แสดงทัศนียภาพในส่วน LOBBY LOUNGE	251
ภาพที่ 5.19 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วน LOBBY LOUNGE.....	252
ภาพที่ 5.20 แสดงแนวความคิดในส่วน คีอพีรี่อ็อป	253
ภาพที่ 5.21 แสดงแนวความคิดในส่วน คีอพีรี่อ็อป	254
ภาพที่ 5.22 แสดงการสังเคราะห์ในส่วนคอฟฟี่รี่อ็อป	254
ภาพที่ 5.23 แสดงผังเฟอร์นิเจอร์, ผังพื้น คีอพีรี่อ็อป	255
ภาพที่ 5.24 แสดงผังระบบไฟฟ้า ส่วนคีอพีรี่อ็อป	255
ภาพที่ 5.25 แสดงรูปด้าน ส่วน คีอพีรี่อ็อป	256
ภาพที่ 5.26 แสดงทัศนียภาพ ส่วน คีอพีรี่อ็อป	256
ภาพที่ 5.27 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วน คีอพีรี่อ็อป	257
ภาพที่ 5.28 แสดงแนวความคิดในส่วนห้องอาหาร	258
ภาพที่ 5.29 แสดงแนวความคิดในส่วนห้องอาหาร	259
ภาพที่ 5.30 แสดงการสังเคราะห์ในส่วนห้องอาหาร	259
ภาพที่ 5.31 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์ส่วนห้องอาหาร	260
ภาพที่ 5.32 แสดงการจัดวางผังฝ้าเพดานและระบบไฟฟ้าส่วนห้องอาหาร	260
ภาพที่ 5.33 แสดงรูปด้านส่วนห้องอาหาร	261
ภาพที่ 5.34 แสดงรูปด้านส่วนห้องอาหาร	261

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

ภาพที่	หน้า
ภาพที่ 5.35 แสดงทัศนียภาพส่วนห้องอาหาร	262
ภาพที่ 5.36 แสดงวัสดุส่วนห้องอาหาร	262
ภาพที่ 5.37 แสดงแนวความคิดในส่วน BANQUET	263
ภาพที่ 5.38 แสดงแนวความคิดในส่วน BANQUET	263
ภาพที่ 5.39 แสดงการสังเคราะห์ในส่วน BANQUET	264
ภาพที่ 5.40 แสดงการจัดผังเฟอร์นิเจอร์ในส่วน BANQUET	265
ภาพที่ 5.41 แสดงการจัดระบบไฟในส่วน BANQUET	265
ภาพที่ 5.42 แสดงทัศนียภาพในส่วน BANQUET	266
ภาพที่ 5.43 แสดงวัสดุในส่วน BANQUET	266
ภาพที่ 5.44 แสดงแนวความคิดในส่วน FITNESS	267
ภาพที่ 5.45 แสดงแนวความคิดในส่วน FITNESS.....	268
ภาพที่ 5.46 แสดงการสังเคราะห์ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในส่วนของ FITNESS	268
ภาพที่ 5.47 แสดงการจัดผังเฟอร์นิเจอร์ในส่วน FITNESS.....	269
ภาพที่ 5.48 แสดงการวางระบบ ไฟฟ้าในส่วน FITNES	269
ภาพที่ 5.49 แสดงทัศนียภาพในส่วน FITNESS	270
ภาพที่ 5.50 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วน FITNESS.....	271
ภาพที่ 5.51 แสดงแนวความคิดในส่วนของห้องพัก GUEST ROOM.....	272
ภาพที่ 5.52 แสดงแนวความคิดในส่วนห้องพักแบบ STANDARD	272
ภาพที่ 5.53 แสดงแนวความคิดในส่วนห้องพักแบบ STANDARD.....	273
ภาพที่ 5.54 แสดงการสังเคราะห์ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในห้องพัก STANDARD	273
ภาพที่ 5.55 แสดงการจัดวางผัง เฟอร์นิเจอร์และผังพื้นในส่วนห้องพักแบบ STANDARD	274
ภาพที่ 5.56 แสดงการจัดวางระบบ ไฟฟ้า ส่วนห้องพักแบบ STANDARD	274
ภาพที่ 5.57 แสดงรูปค้ำ ส่วนห้องพักแบบ STANDARD	275
ภาพที่ 5.58 แสดงทัศนียภาพ ในส่วนห้องพักแบบ STANDARD	275
ภาพที่ 5.59 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องพักแบบ STANDARD	276

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

ภาพที่	หน้า
ภาพที่ 5.60 แสดงแนวความคิดในส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM.....	277
ภาพที่ 5.61 แสดงแนวความคิดในส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM.....	277
ภาพที่ 5.62 แสดงการสังเคราะห์ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในส่วนห้องพัก	278
ภาพที่ 5.63 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นในส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM	278
ภาพที่ 5.64 แสดงการจัดวางระบบไฟฟ้าในส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM	279
ภาพที่ 5.65 แสดงรูปด้านในส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM.....	279
ภาพที่ 5.66 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM	280
ภาพที่ 5.67 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM	280
ภาพที่ 5.68 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM.....	281
ภาพที่ 5.69 แสดงแนวความคิดในส่วนห้องพักแบบ CONNECTING ROOM.....	282
ภาพที่ 5.70 แสดงแนวความคิดในส่วนห้องพักแบบ CONNECTING ROOM.....	282
ภาพที่ 5.71 แสดงการสังเคราะห์ในส่วนห้องพักแบบ CONNECTING ROOM.....	283
ภาพที่ 5.72 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นในส่วนห้อง พักแบบ CONNECTING ROOM	283
ภาพที่ 5.73 แสดงการจัดวางผังไฟฟ้าในส่วนห้องพักแบบ CONNECTING ROOM.....	284
ภาพที่ 5.74 แสดงรูปด้านในส่วนห้องพักแบบ CONNECTING ROOM	284
ภาพที่ 5.75 แสดงรูปด้านในส่วนห้องพักแบบ CONNECTING ROOM	285
ภาพที่ 5.76 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ CONNECTING ROOM.....	285
ภาพที่ 5.77 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ CONNECTING ROOM	286
ภาพที่ 5.78 แสดงการใช้วัสดุในส่วนห้องพักแบบ CONNECTING ROOM	286

สารบัญตารางประกอบ

ตารางที่	หน้า
ตารางที่ 2.1 แสดงอุปกรณ์เครื่องใช้ส่วนเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า.....	28
ตารางที่ 2.2 แสดงองค์ประกอบในส่วนล็อบบี้ใต้จัน.....	29
ตารางที่ 2.3 แสดงองค์ประกอบในส่วนร้านอาหาร.....	31
ตารางที่ 2.4 แสดงองค์ประกอบในส่วนคอฟฟี่ช้อป.....	32
ตารางที่ 2.5 แสดงองค์ประกอบในส่วนต้อนรับห้องออกกำลังกาย.....	34
ตารางที่ 2.6 แสดงองค์ประกอบส่วนให้บริการออกกำลังกาย.....	36
ตารางที่ 2.7 แสดงองค์ประกอบส่วนห้องพัก.....	41
ตารางที่ 2.8 แสดงองค์ประกอบส่วนห้องพัก (ต่อ).....	41
ตารางที่ 2.9 แสดงองค์ประกอบส่วนห้องพัก (ต่อ).....	42
ตารางที่ 2.10 แสดงข้อดี-ข้อเสียของระบบปรับอากาศแบบชุด.....	46
ตารางที่ 2.11 แสดงข้อดี-ข้อเสียของระบบปรับอากาศแบบยกส่วน.....	47
ตารางที่ 2.12 สรุปเปรียบเทียบกรณีศึกษาโครงการเปรียบเทียบ โรงแรม.....	59
ตารางที่ 2.13 สรุปเปรียบเทียบกรณีศึกษาโครงการเปรียบเทียบ โรงแรม.....	60
ตารางที่ 2.14 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบ โรงแรม.....	62
มณีจันทร์ รีสอร์ท แอนด์ สปอร์ตคลับ	
ตารางที่ 2.15 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วน โถงล็อบบี้.....	64
ตารางที่ 2.16 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนล็อบบี้ใต้.....	66
ตารางที่ 2.17 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนคอฟฟี่ช้อปและร้านอาหาร.....	68
ตารางที่ 2.18 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบห้องฟิตเนส.....	70
ตารางที่ 2.19 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบห้องพักแบบ Superirr Room.....	71
ตารางที่ 2.20 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนห้องพัก Conecting Room.....	73
ตารางที่ 2.21 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบ โรงแรม Kp Grand.....	75
ตารางที่ 2.22 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนล็อบบี้.....	77
ตารางที่ 2.23 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนร้านอาหารและคอฟฟี่ช้อป.....	79
ตารางที่ 2.24 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบห้องออกกำลังกาย.....	80
ตารางที่ 2.25 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนห้องพัก Standard Room.....	82
ตารางที่ 2.26 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนห้องพัก Suite Room.....	83
ตารางที่ 2.27 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบ โรงแรม Pattaya Marriott Resort & Spa ...	85
ตารางที่ 2.28 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนล็อบบี้ Pattaya Marriott Resort & Spa.....	88

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญตารางประกอบ(ต่อ)

ตารางที่	หน้า
ตารางที่ 2.29 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนล็อบบี้ใต้ดิน	90
ตารางที่ 2.30 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบห้องอาหาร ไทย Garden Café.....	92
ตารางที่ 2.31 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบห้องพักแบบ Sea View Room.....	94
ตารางที่ 2.32 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบห้องพักแบบ Garden View.....	97
ตารางที่ 3.1 แสดงอัตรากำลังพนักงานของ โรงแรมที่ เอ็ม พลาซ่า.....	111
ตารางที่ 3.2 แสดงช่วงเวลาของผู้ใช้อาคาร.....	135
ตารางที่ 4.1 แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่ออาคารด้านทิศเหนือ.....	140
ตารางที่ 4.2 แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่ออาคารด้านทิศใต้.....	140
ตารางที่ 4.3 แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่ออาคารด้านทิศตะวันออก.....	141
ตารางที่ 4.4 แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่ออาคารด้านทิศตะวันตก.....	142
ตารางที่ 4.5 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในโครงการ.....	166
ตารางที่ 4.6 แสดงค่าความสัมพันธ์ของ โถงต้อนรับ.....	166
ตารางที่ 4.7 แสดงค่าความสัมพันธ์ของล็อบบี้ใต้ดิน.....	168
ตารางที่ 4.7 แสดงค่าความสัมพันธ์ของห้องอาหาร.....	170
ตารางที่ 4.8 แสดงค่าความสัมพันธ์ของห้องจัดเลี้ยง.....	172
ตารางที่ 4.9 แสดงค่าความสัมพันธ์ของประชุมสัมมนา	174
ตารางที่ 4.10 แสดงค่าความสัมพันธ์ของฟิตเนส.....	176
ตารางที่ 4.11 แสดงค่าความสัมพันธ์ของห้องพัก Standard Room.....	178
ตารางที่ 4.12 แสดงค่าความสัมพันธ์ของห้องพัก Suite Room.....	180
ตารางที่ 4.13 แสดงค่าความสัมพันธ์ของห้องพัก Connecting Room.....	182
ตารางที่ 4.14 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วน โถงต้อนรับชั้นที่ 1 (Lobby Hall)....	186
ตารางที่ 4.15 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วน โถงต้อนรับ (LOBBY HALL)	187
ตารางที่ 4.16 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วน โถงต้อนรับ (LOBBY HALL).....	189
ตารางที่ 4.17 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วน โถงต้อนรับ (LOBBY HALL).....	189
ตารางที่ 4.18 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนล็อบบี้ใต้ดิน (LOBBY LOUNGE).....	191
ตารางที่ 4.19 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วนล็อบบี้ใต้ดิน (LOBBY LOUNGE).....	192
ตารางที่ 4.20 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วนล็อบบี้ใต้ดิน (LOBBY LOUNGE).....	192

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญตารางประกอบ(ต่อ)

ตารางที่	หน้า
ตารางที่ 4.21 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนคอฟฟี่ช็อป	194
ตารางที่ 4.22 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนคอฟฟี่ช็อป.....	196
ตารางที่ 4.23 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนคอฟฟี่ช็อป.....	196
ตารางที่ 4.24 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนห้องอาหารอาหาร.....	198
ตารางที่ 4.25 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนห้องอาหารอาหาร.....	199
ตารางที่ 4.26 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วน ห้องจัดเลี้ยง (Banquet Room).....	200
ตารางที่ 4.27 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยในห้องจัดเลี้ยง(Banquet Room)....	202
ตารางที่ 4.28 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยในห้องจัดเลี้ยง(Banquet Room)....	202
ตารางที่ 4.29 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนบริการทีคนเส	203
ตารางที่ 4.30 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนทีคนเส.....	204
ตารางที่ 4.31 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยในทีคนเส.....	205
ตารางที่ 4.32 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องพัก(Guest Room)	206
ตารางที่ 4.33 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนห้องพักแบบ Standard ROOM.....	209
ตารางที่ 4.34 แสดงการวิเคราะห์ พื้นที่เพิ่มเติมส่วนห้องพักแบบ Standard ROOM.....	210
ตารางที่ 4.35 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนห้องพัก.....	211
Suite ROOM	
ตารางที่ 4.36 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วน ห้องพักแบบ.....	211
Suite ROOM	
ตารางที่ 4.37 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนห้องพักแบบ.....	212
Connecting ROOM	
ตารางที่ 4.28 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วน ห้องพักแบบ.....	212
Connecting ROOM	

สารบัญแผนภูมิประกอบ

แผนภูมิที่	หน้า
แผนภูมิที่ 2.1 แสดงการแบ่งหน่วยงาน โรงแรมขนาดเล็ก.....	20
แผนภูมิที่ 2.2 แสดงการแบ่งหน่วยงาน โรงแรมขนาดกลาง.....	21
แผนภูมิที่ 2.3 แสดงการแบ่งหน่วยงาน ฝ่ายบริการส่วนหน้า.....	22
แผนภูมิที่ 2.4 แสดงการแบ่งหน่วยงาน แผนก โถงต้อนรับ.....	22
แผนภูมิที่ 2.5 แสดงการแบ่งหน่วยงาน ฝ่ายแม่บ้าน.....	23
แผนภูมิที่ 2.6 แสดงการแบ่งหน่วยงาน ฝ่ายบริการอาหารและเครื่องดื่ม.....	23
แผนภูมิที่ 2.7 แสดงการแบ่งหน่วยงาน ฝ่ายครัว.....	24
แผนภูมิที่ 2.8 แสดงการแบ่งหน่วยงาน ฝ่ายแผนกสิ่งวัสดุ.....	25
แผนภูมิที่ 2.9 แสดงการแบ่งหน่วยงาน ฝ่ายบำรุงรักษาความปลอดภัย.....	25
แผนภูมิที่ 3.1 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของ.....	115
โรงแรม พี เอ็ม พลาซ่า	
แผนภูมิที่ 3.2 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายบริการส่วนหน้า.....	116
แผนภูมิที่ 3.3 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายบริการส่วนหน้า.....	117
แผนภูมิที่ 3.4 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายขายและการตลาด.....	118
แผนภูมิที่ 3.5 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายบัญชีและการเงิน.....	119
แผนภูมิที่ 3.6 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายบุคคล.....	120
แผนภูมิที่ 3.7 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายวิศวกรรม.....	121
แผนภูมิที่ 3.8 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายแม่บ้าน.....	122
แผนภูมิที่ 3.9 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายบริการเพื่อสุขภาพ.....	123
แผนภูมิที่ 4.1 แสดงประเภทผู้ใช้อาคาร.....	154
แผนภูมิที่ 4.2 แสดงพฤติกรรมส่วน โถงต้อนรับ (LOBBY HALL).....	158
แผนภูมิที่ 4.3 แสดงพฤติกรรมส่วน โถงต้อนรับ (LOBBY HALL).....	159
แผนภูมิที่ 4.4 แสดงพฤติกรรมของผู้มาติดต่อธุระส่วนตัวหรือมาใช้บริการ.....	160
แผนภูมิที่ 4.5 แสดงพฤติกรรมส่วนพิตเนต.....	161
แผนภูมิที่ 4.6 แสดงพฤติกรรมส่วนคอฟฟี่ช็อป (COFFEE SHOP).....	162
แผนภูมิที่ 4.7 แสดงพฤติกรรมส่วนห้องอาหาร (RESTAURANT).....	162
แผนภูมิที่ 4.8 แสดงพฤติกรรมส่วนห้องพักแบบ (STANDARD ROOM).....	163
แผนภูมิที่ 4.9 แสดงพฤติกรรมส่วนห้องพัก (SUITE ROOM).....	164
แผนภูมิที่ 4.10 แสดงพฤติกรรมส่วนห้องชุด (CONNECTING ROOM).....	165

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญแผนภูมิประกอบ(ต่อ)

แผนภูมิที่	หน้า
แผนภูมิที่ 4.10 แสดง โครงดาข่ายภายในโครงการ.....	166
แผนภูมิที่ 4.11 แสดงความสัมพันธ์รูปฟององค์ประกอบภายในโครงการ.....	167
แผนภูมิที่ 4.12 แสดงความสัมพันธ์พื้นที่ใช้สอยภายในโครงการ.....	167
แผนภูมิที่ 4.13 แสดง โครงดาข่ายค่าความสัมพันธ์ของ โถงต้อนรับ.....	168
แผนภูมิที่ 4.14 แสดงความสัมพันธ์รูปฟององค์ประกอบของ โถงต้อนรับ.....	169
แผนภูมิที่ 4.15 แสดงความสัมพันธ์พื้นที่ใช้สอยของ โถงต้อนรับ.....	169
แผนภูมิที่ 4.16 แสดง โครงดาข่ายค่าความสัมพันธ์ของห้องอาหารและคอฟฟี่รี่ป.....	170
แผนภูมิที่ 4.17 แสดงความสัมพันธ์รูปฟององค์ประกอบของห้องอาหารและคอฟฟี่รี่ป.....	171
แผนภูมิที่ 4.18 แสดงความสัมพันธ์พื้นที่ใช้สอยของห้องอาหารและคอฟฟี่รี่ป.....	171
แผนภูมิที่ 4.19 แสดง โครงดาข่ายค่าความสัมพันธ์ของห้องจัดเลี้ยง.....	172
แผนภูมิที่ 4.20 แสดงความสัมพันธ์รูปฟององค์ประกอบของห้องจัดเลี้ยง.....	173
แผนภูมิที่ 4.21 แสดงความสัมพันธ์พื้นที่ใช้สอยของห้องจัดเลี้ยง.....	173
แผนภูมิที่ 4.22 แสดง โครงดาข่ายค่าความสัมพันธ์ของห้องสัมมนา.....	174
แผนภูมิที่ 4.23 แสดงความสัมพันธ์รูปฟององค์ประกอบของห้องสัมมนา.....	175
แผนภูมิที่ 4.24 แสดงความสัมพันธ์พื้นที่ใช้สอยของห้องสัมมนา.....	175
แผนภูมิที่ 4.25 แสดง โครงดาข่ายค่าความสัมพันธ์ของฟิตเนส.....	176
แผนภูมิที่ 4.26 แสดงความสัมพันธ์รูปฟององค์ประกอบของฟิตเนส.....	177
แผนภูมิที่ 4.27 แสดงความสัมพันธ์พื้นที่ใช้สอยของฟิตเนส.....	177
แผนภูมิที่ 4.28 แสดง โครงดาข่ายค่าความสัมพันธ์ของห้องพัก Standard Room.....	178
แผนภูมิที่ 4.29 แสดงความสัมพันธ์รูปฟององค์ประกอบของห้องพัก Standard Room.....	179
แผนภูมิที่ 4.30 แสดงความสัมพันธ์พื้นที่ใช้สอยของห้องพัก Standard Room.....	179
แผนภูมิที่ 4.31 แสดง โครงดาข่ายค่าความสัมพันธ์ของห้องพัก Suite Room.....	180
แผนภูมิที่ 4.32 แสดงความสัมพันธ์รูปฟององค์ประกอบของห้องพัก Suite Room.....	181
แผนภูมิที่ 4.33 แสดงความสัมพันธ์พื้นที่ใช้สอยของห้องพัก Suite Room.....	181
แผนภูมิที่ 4.34 แสดง โครงดาข่ายค่าความสัมพันธ์ของห้องพัก Connecting Room.....	182
แผนภูมิที่ 4.35 แสดงความสัมพันธ์รูปฟององค์ประกอบของห้องพัก Connecting Room.....	183
แผนภูมิที่ 4.36 แสดงความสัมพันธ์พื้นที่ใช้สอยของห้องพัก Connecting Room.....	183

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาของโครงการ

ในปัจจุบันสังคมโลกได้เปลี่ยนแปลงไปจากอดีตเป็นอย่างมาก ทั้งด้านวัฒนธรรม เศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีต่างๆเจริญรุดหน้าไปอย่างรวดเร็ว จากการขยายตัวอย่างกว้างขวางของเศรษฐกิจจึงทำให้เกิดธุรกิจใหม่ๆขึ้น และเกิดการแข่งขันกันทางด้านธุรกิจ โดยเฉพาะ ในประเทศในแถบเอเชียซึ่งเป็นประเทศที่กำลังพัฒนา มีชาวต่างประเทศเข้ามาลงทุน ประกอบธุรกิจในประเทศไทยมากขึ้น ธุรกิจโรงแรมจึงเกิดขึ้นมากมาย ก็เป็นอีกแห่งหนึ่งที่สร้างขึ้นเพื่อรองรับนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ

จังหวัดจันทบุรีเป็นจังหวัดหนึ่งซึ่งมีความคับคั่งทางด้านธุรกิจและการท่องเที่ยวสูง มีแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญ และแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติที่น่าสนใจมากมาย

โรงแรม ที เอ็ม พลาซ่าเป็นโครงการหนึ่งที่จะสามารถรองรับ นักธุรกิจ ท่องเที่ยว และครอบครัว การขยายตัวทางเศรษฐกิจการท่องเที่ยวของจังหวัดจันทบุรี ได้เล็งเห็นความสำคัญเหล่านี้ จึงต้องมีการให้บริการที่เทียบพร้อมไปทุกด้านทั้งเรื่องความสวยงาม สะดวกสบาย สร้างความประทับใจต่อผู้ที่มาเยี่ยมชม และยังเป็นการช่วยส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านของทางด้านภาคตะวันออกซึ่งมีเอกลักษณ์เฉพาะ และนำเอารูปแบบสถาปัตยกรรมของจังหวัดจันทบุรีอีกด้วย

1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อรองรับนักท่องเที่ยว และนักธุรกิจทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ ที่เดินทางมาจังหวัดจันทบุรี ได้มากขึ้น
2. เพื่อให้นักท่องเที่ยวและนักธุรกิจได้รับการบริการและสิ่งอำนวยความสะดวก ในการบริการได้อย่างเหมาะสม
3. เพื่อต้องการส่งเสริมภาพลักษณ์ของ โรงแรมให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมไปด้วย ธรรมชาติของจันทบุรี และเพื่อเป็นการสร้างความประทับใจ ให้กับแขกที่เข้ามาพัก

1.3 เหตุผลในการเสนอปริญญาโท

1. เป็นโครงการจริงที่กำลังจะดำเนินการก่อสร้างและยังไม่มีกรอบสถาปัตยกรรมภายใน ทำให้ได้ศึกษาถึงขั้นตอนการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน และการจัดวางงานระบบต่างๆ ว่าควรดำเนินงาน ควบคุมไปกับการงานของสถาปนิกอาคาร และวิศวกรงานระบบ บนพื้นฐานของความต้องการของมัณฑนากรในด้านความสวยงามและความถูกต้องของความเป็นจริง
2. เพื่อนำความรู้และประสบการณ์ การดำเนินงานของโครงการจริงในต่างประเทศมาปรับปรุงใช้กับโรงแรมตามมาตรฐานสากล พัฒนาในด้านการออกแบบและนำเทคโนโลยีต่างๆ รวมถึงการศึกษาปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหาในส่วนต่างๆ ของโครงการ ได้ถูกต้องเหมาะสม
3. เพื่อเป็นข้อมูลและเป็นแนวทางการศึกษาในการทำปริญญาโทสำหรับผู้สนใจทั่วไป ที่จะศึกษาค้นคว้าวิจัยโครงการในลักษณะ โครงการที่ใกล้เคียงกัน

1.4 วัตถุประสงค์ของการทำปริญญาโท

1. เพื่อศึกษาแนวทางการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน โรงแรม พี เอ็ม พลาซ่า
2. เพื่อศึกษาพื้นที่ว่างภายในอาคาร และพฤติกรรมการใช้งานของผู้ใช้อาคารผู้การ ออกแบบสถาปัตยกรรมภายในให้เหมาะสม และสอดคล้องกับอาคารและการใช้งาน
3. เพื่อศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ โครงการมาวิเคราะห์หาเหตุผลที่เหมาะสม ดูแนวทางการออกแบบทางสถาปัตยกรรมภายใน
4. เพื่อศึกษาผลกระทบของสภาพแวดล้อม ภูมิอากาศ และความต้องการใช้งานจริง เพื่อมาปรับเปลี่ยนใช้ได้ถูกต้อง และเหมาะสมกับอาคารและการใช้งาน

1.5 ที่มาของปัญหา

1. โรงแรม พี เอ็ม พลาซ่า เป็นอาคารที่สร้างใหม่ และ กำลังจะดำเนินการก่อสร้าง ซึ่งยังไม่ได้รับการออกแบบทางสถาปัตยกรรมภายใน
2. เนื่องจากโครงการ โรงแรม พี เอ็ม พลาซ่า ได้ตั้งที่ภาคตะวันออกของประเทศซึ่งอยู่ใกล้กับทะเลผลกระทบของแสงแดด ลม ฝนมีค่อนข้างมาก การวิเคราะห์ เรื่องสภาพภูมิอากาศ ลักษณะสภาพแวดล้อมรวมถึง เรื่องงานระบบภายในโรงแรม จึงน่าจะมีผลต่อการศึกษาและการออกแบบ
3. เป็นโครงการ โรงแรมที่ตอบสนองต่อนักธุรกิจค้าอัญมณีภายในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งนักท่องเที่ยว ทั้งของภาครัฐและเอกชนจึงมีความจำเป็นที่ต้องทำการศึกษา ในการออกแบบตกแต่งภายในให้มีความสัมพันธ์กันอย่างต่อเนื่องและมีระบบเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.6 แนวทางการแก้ปัญหา

1. ศึกษาตัวอาคารของโครงการทั้งภายนอก และภายในและข้อมูลรายละเอียดต่างๆ เพื่อออกแบบให้เหมาะสมกับโครงการต่อไป ในการดำเนินงาน
2. ศึกษาถึงสภาพที่ตั้ง สภาพภูมิอากาศ และสภาพแวดล้อม ที่มีผลกระทบต่ออาคารออกแบบ ตกแต่ง และงานระบบภายใน จากโครงการใกล้เคียง และเอกสารประกอบการออกแบบ
3. ศึกษาถึงกลุ่มเป้าหมาย ข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการในการใช้งาน จัดแบ่งทางสัญจร ให้ความสอดคล้องกับการใช้งานจริง หรือ เอกสารประกอบการออกแบบอื่นๆ เพิ่มเติม

1.7 วิธีการดำเนินการวิจัย

ในการดำเนินการทำปริญญานิพนธ์จำเป็นต้องรวบรวมข้อมูลจากหลายๆที่และหลายวิธี เช่นการใช้เอกสารต่างๆ การสัมภาษณ์ และการรวบรวมข้อมูลอื่นๆจากผู้ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนแหล่งข้อมูลจากสถานศึกษาตามห้องสมุดต่างๆ ซึ่งมีหลักการดังนี้

1. ศึกษาค้นคว้าและรวบรวมข้อมูลที่ตั้งโครงการ สภาพแวดล้อมทั้งด้านกายภาพ เศรษฐกิจ สังคม และลักษณะทางศิลปวัฒนธรรม รวมทั้งปัญหาต่างๆที่มีผลต่อโครงการ
2. ศึกษาระบบ โครงสร้างหน่วยงานต่างๆของโครงการ
 - องค์ประกอบต่างๆภายในโครงการ
 - สายงานบริหารของหน่วยงานต่างๆ ในโครงการ
 - จำนวนและพฤติกรรมผู้ใช้อาคาร
 - ความสัมพันธ์ในส่วนต่างๆของผู้ใช้อาคาร
 - ศึกษาลักษณะพื้นที่ใช้สอยในส่วนต่างๆของโครงการ ขนาดสัดส่วนของเฟอร์นิเจอร์ที่เหมาะสมกับโครงการ
 - งานระบบต่างๆ และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการ
3. ศึกษาโครงการเปรียบเทียบกับโรงแรมประเภทเดียวกัน ที่มีลักษณะใกล้เคียงกับโครงการ ทั้งจากสถานที่จริง เอกสารประกอบการออกแบบ และสิ่งพิมพ์ เพื่อนำมาเปรียบเทียบวิเคราะห์ เพื่อเป็นแนวทางการแก้ไขปัญหา
4. สรุปผลวิเคราะห์ข้อมูล และรวบรวมข้อมูลในการออกแบบตกแต่งภายใน โรงแรมทั้งหมดทั้งในด้านเทคนิค ความสัมพันธ์ของพื้นที่กับผู้ใช้อาคาร และรูปแบบของการออกแบบที่นำสมัย เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการออกแบบภายใน เพื่อให้สอดคล้องกับความเป็นจริง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. กำหนดแนวความคิดในทางสถาปัตยกรรมภายในโดยประมวลจากการศึกษา วิเคราะห์ ข้อมูลเบื้องต้น ให้สอดคล้องกับความต้องการของโครงการ
6. จัดทำแบบร่างและแบบสมบูรณรวมทั้งข้อมูลเอกสารซึ่งเป็นบทสรุปในการทำปริญญานิพนธ์และนำเสนอผลงาน

1.8 ขอบเขตของการศึกษาข้อมูล

1. ศึกษาข้อมูลพื้นฐานรายละเอียดของโครงการ
 - 1.1 ประวัติความเป็นมาของโครงการ
 - 1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 1.3 ที่ตั้งและสภาพแวดล้อมของโครงการ
 - 1.4 ลักษณะของโครงการ
2. ศึกษารายละเอียดของโครงการ
 - 2.1 ลักษณะของโครงสร้างทางสถาปัตยกรรม
 - 2.2 พื้นที่ใช้สอยภายในโครงการ
 - 2.3 เฟอร์นิเจอร์ที่ใช้ภายในโครงการ
 - 2.4 จิตวิทยาในการออกแบบ
 - 2.5 วัสดุต่าง ๆ ในงานสถาปัตยกรรม
3. ศึกษาผู้ใช้โครงการ
 - 3.1 ประเภทของผู้ใช้โครงการ
 - 3.2 พฤติกรรมของผู้ใช้อาคาร
 - 3.3 สายงานการบริหารของโครงการ
 - 3.4 อัตรากำลังเจ้าหน้าที่ภายในโครงการ
 - 3.5 ความสัมพันธ์ของแต่ละหน่วยงาน
4. ศึกษาวิเคราะห์โครงการ
 - 3.6 วิเคราะห์สถานที่ตั้งและสภาพแวดล้อม
 - 3.7 วิเคราะห์ความสัมพันธ์ขององค์ประกอบโครงการ
 - 3.8 วิเคราะห์พฤติกรรมผู้ใช้อาคาร
 - 3.9 วิเคราะห์พื้นที่และอาคารที่ให้บริการ
5. ศึกษาระบบเทคนิคและระบบต่าง ๆ ภายในอาคาร
 - 3.10 ระบบไฟฟ้าและแสงสว่าง
 - 3.11 ระบบปรับอากาศ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- 3.12 ระบบรักษาความปลอดภัย
- 3.13 ระบบป้องกันอัคคีภัย
- 3.14 ระบบท่อแก๊สภายในอาคาร
- 3.15 ระบบป้องกันเสียงรบกวน
5. ศึกษาโครงการเปรียบเทียบเพื่อเป็นแนวทางในการออกแบบและแก้ปัญหาภายในอาคาร
6. ประมวลการศึกษาและการวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นที่ผ่านมาทั้งหมดเพื่อนำมากำหนดแนวทางในการคิดการออกแบบ

1.9 ขอบเขตของโครงการ

โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน โรงแรม พีเอ็ม พลาซ่า จังหวัดจันทบุรี ลักษณะโครงการ เป็นอาคารสูง 4 ชั้น พื้นที่รวมของโครงการโดยประมาณ 18,250 ตารางเมตร โดยแบ่งเป็นส่วนๆดังนี้

ชั้นที่ 1

ส่วนต้อนรับ Information & Front Office

1. เคาน์เตอร์ต้อนรับ (Front desk & Reception)
2. ผู้จัดการส่วนต้อนรับ (Front office manager)
3. ส่วนติดต่อของห้องพัก (Reservation office)
4. ส่วนเก็บเงิน (Cashier)
5. ส่วนเก็บกุญแจ (Key box)
6. ส่วนรับฝากกระเป๋า (Baggage)
7. พนักงานรับโทรศัพท์ (Operator)
8. พนักงานขนส่งกระเป๋า (Bell man station)

พื้นที่โดยประมาณ 160 ตารางเมตร

* หมายเหตุ ยังไม่รวมส่วนทางเดิน,และโถงบันได

ส่วนโถงพักคอย Lobby

1. ส่วนเครื่องดื่ม อินเทอร์เน็ต (Lounge & Internet)
2. เคาน์เตอร์บริการ, เตรียมอาหาร (Cashier & Pantry)
3. โทรศัพท์ (Public Telephone)
4. ห้องน้ำ (WC.)

พื้นที่โดยประมาณ 240 ตารางเมตร

* หมายเหตุ ยังไม่รวมส่วนทางเดิน,และโถงบันได

ส่วนร้านอาหาร RESTAURANT & COFFEESHOP

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. ครัว (Kitchen)
2. ห้องน้ำ (WC.)
3. โถงพักคอย

พื้นที่โดยประมาณ 352.80 ตารางเมตร

* หมายเหตุ ยังไม่รวมส่วนทางเดิน,และโถงบันได

ส่วนบริการ Service Hotel

1. จุcriบส่งของ(Loading Area)
2. ที่จอดรถขนส่งของ และรถของพนักงาน (Staff parking)
3. ที่ทิ้งขยะ (Garbage room)
4. โถงทางเข้า และที่ตอกบัตรพนักงาน (Time checking)
5. ห้อง (Locker)+ห้องน้ำและห้องอาบน้ำ (WC.)
6. ส่วนรับประทานอาหาร(Canteen) และส่วนเตรียมอาหาร(Pantry)
7. ส่วนซักรีด(Laundry)
8. ห้องเก็บของ (Stock room)
9. ครัว (Kitchen) + ลานซักล้าง (Washing area)
10. ห้องพักพนักงาน (Staff room)
11. ส่วนซ่อมบำรุง (Maintenance department)
12. ห้อง ไฟฟ้า (Electric room)
13. ห้องปั้มน้ำ (Pump room)

พื้นที่โดยประมาณ 736 ตารางเมตร

* หมายเหตุ ยังไม่รวมส่วนทางเดิน,และ โถงบันได

ร้านค้า SHOPPING PLAZA DEPARTMENT แบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนต่างๆเป็น 2 ส่วนหลักๆ ดังนี้

ส่วนร้านค้า Shopping Plaza

1. ส่วนร้านค้าใหญ่ (Brand shop)
2. ส่วนร้านค้าอัญมณี (Jewel shop)
3. ส่วนร้านค้าเสื้อผ้าและเครื่องแต่งกาย
4. ส่วนร้านค้าย่อย (Kiosk)
5. ร้านคอมพิวเตอร์ (Computer shop)
6. ร้านกาแฟและเครื่องดื่ม (Coffee & Soft drink)
7. ร้านอาหาร (Food court)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

8. ธนาคารสาขาย่อย (Bank)
9. ที่วางเครื่องเบิกเงินอัตโนมัติและ โทรศัพท์ (ATM & Public Telephone)
10. ทศท. (TOT)
11. ที่นั่งพัก (Bench)
12. ห้องน้ำ (WC.)

พื้นที่โดยประมาณ 3,729 ตารางเมตร

* หมายเหตุ ยังไม่รวมส่วนทางเดิน,และโถงบันได

ส่วนบริการ Service shopping plaza

1. ส่วนรับส่งสินค้า (Loading area)
2. ทางเข้าออกพนักงาน (Staff entrance)
3. ส่วนซักล้าง (Washing area)
4. ห้องเก็บของ (Stock room)
5. ห้องพนักงานทำความสะอาด (Maid room)
6. ห้องเก็บถังแก๊ส (Gas storage room)

พื้นที่โดยประมาณ 278 ตารางเมตร

* หมายเหตุ ยังไม่รวมส่วนทางเดิน,และโถงบันได

ชั้นที่ 2

สำนักงานบริหารโครงการ OFFICE DEPARTMENT

1. ส่วนต้อนรับ (Reception)
2. เคา์เตอร์เก็บเงินค่าเช่าพื้นที่ (Cashier)
3. ส่วนพักคอย (Waiting area)
4. ฝ่ายการเงิน (Accounting department)
5. ฝ่ายธุรการ (Administration department)
6. ฝ่ายบุคคล (Personal department)
7. ฝ่ายการตลาด (Sale department)
8. ห้องกรรมการผู้จัดการ (Manager director)

พื้นที่โดยประมาณ 420 ตารางเมตร

* หมายเหตุ ยังไม่รวมส่วนทางเดิน,และโถงบันได

ส่วนประชุม,สัมมนา

1. ห้องประชุม 1
2. ห้องประชุม 2

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. โถงพักคอย
4. ห้องน้ำ (WC.)
5. ห้องเก็บของ + เตรียมอาหาร (Storage & Pantry room)

พื้นที่โดยประมาณ 180 ตารางเมตร

* หมายเหตุ ยังไม่รวมส่วนทางเดิน,และโถงบันได

ส่วนห้องจัดเลี้ยง Banquet

1. โถงพักคอย
2. ห้องน้ำ (WC.)
3. ห้องเก็บของ + เตรียมอาหาร (Storage & Pantry room)

พื้นที่โดยประมาณ 368.50 ตารางเมตร

* หมายเหตุ ยังไม่รวมส่วนทางเดิน,และโถงบันได

ชั้นที่ 3

ส่วนห้องพีคเนต / อบรม / งานน้ำ

1. พักคอย
2. เคาน์เตอร์บริการ (Reception)
3. ห้องน้ำ (WC.)
4. ล็อกเกอร์เก็บของ

พื้นที่โดยประมาณ 152.30 ตารางเมตร

* หมายเหตุ ยังไม่รวมส่วนทางเดิน,และโถงบันได

ส่วนห้องพัก Guest bedroom

1. ห้องพักมาตรฐาน (Standard room)
 - ห้องเตียง 6 ฟุต 1 เตียง จำนวน 27 ห้อง
 - ห้องเตียง 3.5 ฟุต 2 เตียง จำนวน 27 ห้อง
2. ห้องพักแบบพิเศษ (Suite room) จำนวน 5 ห้อง
3. ห้องพักแบบเปิดต่อกัน (Connecting room) จำนวน 5 ห้อง
4. ห้องพนักงานทำความสะอาด และเก็บของ (Maid + Storage room) ชั้นละ 1 ห้อง

พื้นที่โดยประมาณ 1,776 ตารางเมตร

* หมายเหตุ ยังไม่รวมส่วนทางเดิน,และ โถงบันได

ชั้นที่ 4

ส่วนบริการแอโรบิค / โยคะ

1. พักคอย (Pre-function)
2. ห้องน้ำ (WC.)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. เคาน์เตอร์บริการ(Reception)

4. ลีโอกเกอร์เก็บของ

พื้นที่โดยประมาณ 152.30 ตารางเมตร

* หมายเหตุ ยังไม่รวมส่วนทางเดิน,และโถงบันได

ส่วนห้องพัก Guest bedroom

1. ห้องพักมาตรฐาน (Standard room)

- ห้องเตียง 6 ฟุต 1 เตียง จำนวน 27 ห้อง
- ห้องเตียง 3.5 ฟุต 2 เตียง จำนวน 27 ห้อง

2. ห้องพักแบบพิเศษ (Suite room) จำนวน 5 ห้อง

3. ห้องพักแบบเปิดต่อกัน (Connecting room) จำนวน 5 ห้อง

4. ห้องพนักงานทำความสะอาด และเก็บของ (Maid + Storage room) ชั้นละ 1 ห้อง

พื้นที่โดยประมาณ 1,776 ตารางเมตร

* หมายเหตุ ยังไม่รวมส่วนทางเดิน,และโถงบันได

10.1 ขอบเขตในการทำปฏิญานิพนธ์

ชั้นที่ 1

ส่วนต้อนรับ Information & Front Office

1. เคาน์เตอร์ต้อนรับ (Front desk & Reception)
2. ผู้จัดการส่วนต้อนรับ (Front office manager)
3. ส่วนติดต่อของห้องพัก (Reservation office)
4. ส่วนเก็บเงิน (Cashier)
5. ส่วนเก็บกุญแจ (Key box)
6. ส่วนรับฝากกระเป๋า (Baggage)
7. พนักงานรับโทรศัพท์ (Operator)
8. พนักงานขนส่งกระเป๋า (Bell man station)

พื้นที่โดยประมาณ 160 ตารางเมตร

* หมายเหตุ ยังไม่รวมส่วนทางเดิน,และโถงบันได

ส่วนโถงพักคอย Lobby

1. ส่วนเครื่องดื่ม และอินเทอร์เน็ต (Coffee & Internet)
2. เคาน์เตอร์บริการ, เตรียมอาหาร (Cashier & Pantry)
3. โทรศัพท์ (Public Telephone)
4. ห้องน้ำ (WC.)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่โดยประมาณ 240 ตารางเมตร

* หมายเหตุ ยังไม่รวมส่วนทางเดิน,และโถงบันได

ส่วนร้านอาหาร RESTAURANT & COFFEESHOP

1. ครัว (Kitchen)
2. ห้องน้ำ (WC.)
3. โถงพักคอย

พื้นที่โดยประมาณ 352.80 ตารางเมตร

* หมายเหตุ ยังไม่รวมส่วนทางเดิน,และโถงบันได

ชั้นที่ 2

ส่วนประชุม

1. ห้องประชุม 1
2. ห้องประชุม 2
3. โถงพักคอย
4. ห้องน้ำ (WC.)
5. ห้องเก็บของ + เตรียมอาหาร (Storage & Pantry room)

พื้นที่โดยประมาณ 180 ตารางเมตร

* หมายเหตุ ยังไม่รวมส่วนทางเดิน,และโถงบันได

ส่วนจัดเลี้ยง Banquet

1. โถงพักคอย
2. ห้องน้ำ (WC.)
3. เก็บของ + เตรียมอาหาร (Storage & Pantry room)

พื้นที่โดยประมาณ 368.50 ตารางเมตร

* หมายเหตุ ยังไม่รวมส่วนทางเดิน,และโถงบันได

ชั้นที่ 3

ส่วนห้องฟิตเนส / อบซอร์บ

1. ฟิตเนส
2. เคาน์เตอร์บริการ (Reception)
3. ห้องน้ำ (WC.)
4. ล็อบบี้เก็บของ

พื้นที่โดยประมาณ 152.30 ตารางเมตร

* หมายเหตุ ยังไม่รวมส่วนทางเดิน,และโถงบันได

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนห้องพัก Guest bedroom

1. ห้องพักมาตรฐาน (Standard room)
 - ห้องเตียง 6 ฟุต 1 เตียง จำนวน 27 ห้อง
 - ห้องเตียง 3.5 ฟุต 2 เตียง จำนวน 27 ห้อง
 2. ห้องพักแบบพิเศษ (Suite room) จำนวน 5 ห้อง
 3. ห้องพักแบบเปิดต่อกัน (Connecting room) จำนวน 5 ห้อง
 4. ห้องพนักงานทำความสะอาด และเก็บของ (Maid + Storage room) ชั้นละ 1 ห้อง
- พื้นที่โดยประมาณ 1,776 ตารางเมตร
- * หมายเหตุ ยังไม่รวมส่วนทางเดิน,และโถงบันได

ชั้นที่ 4

ส่วนบริการเอโรบิก / โยคะ

1. พักคอย (Pre-function)
 2. ห้องน้ำ (WC.)
 3. เคาน์เตอร์บริการ (Reception)
 4. ล็อกเกอร์เก็บของ
- พื้นที่โดยประมาณ 152.34 ตารางเมตร

* หมายเหตุ ยังไม่รวมส่วนทางเดิน,และ โถงบันได

ส่วนห้องพัก Guest bedroom

1. ห้องพักมาตรฐาน (Standard room)
 - ห้องเตียง 6 ฟุต 1 เตียง จำนวน 27 ห้อง
 - ห้องเตียง 3.5 ฟุต 2 เตียง จำนวน 27 ห้อง
 2. ห้องพักแบบพิเศษ (Suite room) จำนวน 5 ห้อง
 3. ห้องพักแบบเปิดต่อกัน (Connecting room) จำนวน 5 ห้อง
 4. ห้องพนักงานทำความสะอาด และเก็บของ (Maid + Storage room) ชั้นละ 1 ห้อง
- พื้นที่โดยประมาณ 1,776 ตารางเมตร
- * หมายเหตุ ยังไม่รวมส่วนทางเดิน,และ โถงบันได

1.11 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ทำให้รู้ถึงกระบวนการ ขั้นตอนของการค้นหาหาข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อนำไปสู่งานออกแบบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ได้ทราบถึงปัญหา และรู้จักการแก้ปัญหา เพื่อนำไปสู่งานออกแบบให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมได้อย่างเหมาะสม
3. ได้ทราบและเข้าใจรายละเอียดส่วนต่างๆของโครงการ ระบบการบริหารการทำงาน พฤติกรรมของผู้ใช้อาคาร
4. ได้ทราบและเข้าใจรายละเอียดของงานระบบเทคนิคต่างๆภายในโครงการ เพื่อนำไปสู่การแก้ไขปัญหาให้เกิดความเหมาะสม
5. สามารถเป็นข้อมูลเพื่อการศึกษาและเป็นแนวทางในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน อย่างมีกฎเกณฑ์ในโครงการที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน และกับบุคคลที่ให้ความสนใจ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 2

การศึกษาข้อมูลพื้นฐาน

2.1 ประวัติและความหมายทั่วไปของโรงแรม

ความหมายแคบของ คำว่า “โรงแรม” คือ เป็นสถานที่รองรับนักท่องเที่ยว เพื่อให้เป็นที่พักแรมระหว่างการเดินทางของนักท่องเที่ยวเท่านั้น

สำหรับในปัจจุบัน โรงแรมได้เพิ่มความสะดวกสบายมีการให้บริการด้านต่างๆ เพื่อสนองความต้องการของผู้ใช้บริการ โดยมีองค์ประกอบหลายอย่างมากมายที่จะเป็นขั้นตอนประกอบเป็นโรงแรมขึ้นมา เริ่มจากสถานที่ เงินสนับสนุน การออกแบบวางผังอาคาร การออกแบบตกแต่งภายในที่เหมาะสมและถูกต้อง การดำเนินการในงานส่วนอื่นๆที่จะสนับสนุนเป็นองค์ประกอบของโรงแรม โรงแรมในปัจจุบันมีรูปร่าง รูปทรง และ โครงสร้างที่มั่นคงสวยงามเพื่อดึงดูดลูกค้า รวมทั้งการให้บริการที่มีต่อลูกค้าเป็นสำคัญ ในการดำเนินการธุรกิจโรงแรมค่อนข้างโงะโงะรวมทั้งธุรกิจอื่นๆเข้าไว้ด้วยกัน จะเห็นได้ว่าความสำคัญของโรงแรมนั้นมีได้เป็นเพียงสถานที่รองรับการเดินทางเช่นในอดีตที่ผ่านมา หากแต่ความหมายของโรงแรมในปัจจุบัน ครอบคลุมไปถึงการทำธุรกิจ การติดต่อการพบปะสังสรรค์และการใช้ประโยชน์ทางด้านอื่นๆ ได้อีกมากมาย

2.1.1 ยุคแรกของธุรกิจโรงแรม

ธุรกิจโรงแรมเริ่มมีขึ้นที่ในประเทศอังกฤษ เรียกว่า Inn แต่เดิมมีสภาพเป็นเพียงที่พักค้างคืนและรับประทานอาหารสำหรับผู้เดินทางมาจากแคนาดาได้ใช้เป็นที่พักก่อนชั่วคราว และเมื่อถึงเวลาที่ผู้เดินทางจะจากไปในตอนเช้า ก็อาจมีการให้เงินหรือทรัพย์สินเป็นการตอบแทนแก่เจ้าของบ้านตามความเหมาะสมต่อมาได้มีการดัดแปลงบ้านให้มีสภาพเป็นโรงแรม เพื่อใช้เป็นที่ต้อนรับผู้ที่เดินทางผ่านไปมาให้เป็นที่พักผ่อนและรับประทานอาหารเป็นสัดส่วน ผู้ที่เป็นเจ้าของสถานที่(Inn Keeper) ก็จะเรียกค่าบริการจากผู้เดินทางเป็นการตอบแทนตามสมควร การเรียกชื่อของที่พักเดินทาง นอกจากจะเรียกว่า Inn ในประเทศอังกฤษแล้ว ยังมีการเรียกชื่อว่า Tavern ในประเทศกรีกด้วย Tavern นี้ส่วนใหญ่ตั้งอยู่ใกล้กับสถานที่ประกอบศาสนากิจ เป็นที่รวมผู้คนได้มาก และสตรีคอยให้การปรนนิบัติ พร้อมการบรรเลงเพลงคนตรีขับกล่อม ซึ่งถือว่าเป็นธรรมเนียมดั้งเดิมของกรีกในการเลี้ยงฉลองและค้ำถวยแด่พระเจ้าต่อมาในยุคที่ชาวคเณศเป็นที่พักพิงสำหรับผู้เดินทาง เรียกว่า Monasteries (Religious) ทำเป็นรูปแบบบ้านรับรอง

2.1.2 ประวัติการโรงแรมในประเทศไทย

(ปริษา แดงโรจน์:การ โรงแรมฉบับนิสิตนักศึกษา, 2527)

สมัยก่อนที่พักรวมของคนเดินทางในประเทศไทย ทั้งที่เป็นคนไทยและคนต่างชาติที่เข้าติดต่อทางการค้าขาย การทูต การเมือง และการทหาร การเยี่ยมชม ฯลฯ ก็เป็นแขกบ้านแขกเมืองคนสำคัญ ก็จะได้พักในวังของพระเจ้าแผ่นดิน พระราชวังส์ บ้านเสนาบดี ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ถ้าเป็นพ่อค้า คนทั่วไปก็จะเป็นการพักตามวัดวาอาราม จนเจ้าเมือง บ้านนายอำเภอ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน บ้านเศรษฐีคหบดี บ้านญาติเพื่อนฝูงหรือศาลาตามหมู่บ้านทั่วไป

การโรงแรมในเมืองไทย นับได้ว่าเริ่มใน สมัยสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวซึ่งประมาณ 120 ปีที่แล้ว มีผู้เดินทางมาค้าขายมากขึ้น โดยเฉพาะติดต่อกับชาวต่างชาติ

หลักฐานหนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษ ที่พิมพ์จำหน่ายในเมืองไทย พ.ศ. 2405 – 2407 เริ่มมีการประกาศแจ้งความโรงแรม 2-3 แห่ง แถบบริเวณ คอกควาย ริมฝั่งแม่น้ำ เจ้าพระยา ข้างกงสุลฝรั่งเศส ต่อมา พ.ศ. 2408 เกิดไฟไหม้ครั้งใหญ่ ที่ ค.คอกควายนี้ โรงแรมเหล่านี้ต้องมีการสูญเสียทรัพย์สินไปอันมาก และไม่มีการบูรณะและทำการฟื้นฟูอีก จนกระทั่ง พ.ศ. 2419 ในสมัยรัชกาลที่ 5 จึงมีการสร้างขึ้นมาใหม่ สันนิษฐานว่าบนพื้นที่ถูกไฟไหม้นั้นซึ่งก็คือ โรงแรมโอเรียนเต็ล ในปัจจุบัน นอกเหนือมีโรงแรมอื่นๆ อีกประมาณ 4 – 5 แห่ง สมัยรัชกาลที่ 6 พ.ศ. 2454 มีโรงแรมใหม่ที่ถนนสาทรเหนือ คือ Royal Hotel เป็นตึกที่มีความสูงขนาด 3 ชั้น บันไดหินอ่อน มีระเบียง (Balconies) ตกแต่งภายในด้วยการแกะสลักไม้มีสนามสวนหย่อมรอบ ๆ ตัวตึก ทุกห้องมีพัดลมเครื่องและ ไฟฟ้า โรงแรมในปัจจุบัน คือ สถานทูตรัสเซีย พ.ศ. 2468 ในสมัยรัชกาลที่ 7 มีโรงแรมเคนดุกซ์แห่งแรกของคนไทย คือ โฮเต็ลวังไท ประกอบด้วย ห้องรับรอง ห้องอาหาร บาร์ ห้องนั่งเล่น ห้องเขียนหนังสือ มีห้องพักประมาณ 60 ห้อง

วังพญาไท ได้รับการยกย่องว่าเป็น (Palace Hotel) ที่เยี่ยมที่สุดในประเทศตะวันออกไกล ต่อมาเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการปกครอง พ.ศ. 2475 คณะปฏิวัติให้มีการออกคำสั่งให้เป็นโรงพยาบาลทหารบก คือ โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้าในปัจจุบัน

พ.ศ. 2470 มีโรงแรมราชธานีที่ห้วยรถไฟหัวลำโพง ปัจจุบันเป็นกองโรงแรมและคลังพัสดุ รดเสียบึง การรถไฟแห่งประเทศไทย

เปิด (Trocadero Hotel) ที่ถนนสุรวงศ์เป็น โรงแรมที่หรูที่สุดในสมัยนั้นภายหลังเป็นโรงแรมที่มีเครื่องปรับอากาศแห่งแรกที่มีการติดตั้งลิฟต์แห่งที่ใช้เป็นแห่งแรกของประเทศไทยและมีคนรีเล่นในบาร์ประจำ ปัจจุบัน คือ โรงแรมนิวยอร์กคาเคโร

สมัยราชการที่ 8 พ.ศ. 2458 สำนักงานส่วนทรัพย์สินพระมหากษัตริย์ได้มีการสร้างโรงแรมรัตนโกสินทร์ และ โรงแรมสุริยานนท์ ขึ้นถนนราชดำเนิน มีชื่อเสียงในการบริการ และเป็นที่ยอมรับของวงสังคมชั้นสูง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ทางการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ในปัจจุบันในกรุงเทพฯ มีโรงแรมชั้นหนึ่งที่สามารถบริการนักท่องเที่ยวได้มากกว่า 70 แห่ง และมีโรงแรมระดับรอง ๆ ลงมาไปอีก ประมาณ 300 แห่ง มีห้องพัก รวมกันกว่า 20,000 ห้อง

2.2 การแบ่งประเภทและหน่วยงานของโรงแรมโดยทั่วไป

การแบ่งประเภทของโรงแรมตามการบริการได้ 2 ลักษณะ คือ

2.2.1. โรงแรมที่บริการนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ

ปัจจุบันยังไม่มีการเปลี่ยนแปลงประเภทและมาตรฐานการบริการของโรงแรมอย่างจริงจัง อย่างไรก็ตามทางการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยได้มีการแบ่งประเภทของ โรงแรม จากอัตราค่าพัก โดยกำหนดให้

กลุ่มที่ 1 อัตราค่าห้องพักขั้นต่ำราคา	1,000 บาท
กลุ่มที่ 2 อัตราค่าห้องพักขั้นต่ำราคา	700 บาท
กลุ่มที่ 3 อัตราค่าห้องพักขั้นต่ำราคา	400 บาท
กลุ่มที่ 4 อัตราค่าห้องพักขั้นต่ำต่ำกว่าราคา	400 บาท

2.2.2 โรงแรมที่บริการนักท่องเที่ยวภายในประเทศ

ส่วนใหญ่นักท่องเที่ยวภายในประเทศ มักหาสถานที่รับประทานอาหารและเที่ยวเตร่ได้ง่าย เพราะไม่มีปัญหาทางด้านภาษาส่วนใหญ่จะพักในโรงแรมหรือบังกะโล ที่มีสิ่งอำนวยความสะดวกพอสมควร ซึ่งมีอยู่ทั่วไปทุกจังหวัด และราคาถูกกว่าโรงแรมชั้นหนึ่ง ที่มีไว้สำหรับนักท่องเที่ยวชาวต่างประเทศ

2.3 การแบ่งชนิดของโรงแรม มีการแบ่งออกได้หลายวิธีคือ

1. การแบ่งชนิดของโรงแรมตามลักษณะของที่ตั้ง
2. การแบ่งชนิดของโรงแรมตามมาตรฐานของ โรงแรม
3. การแบ่งชนิดของโรงแรมตามขนาด
4. การแบ่งชนิดของโรงแรมตามการดำเนินงาน
5. การแบ่งชนิดของ โรงแรมตามที่ระยะเวลาการมาพัก
6. การแบ่งชนิดของโรงแรมตามลักษณะของการเข้าพัก

2.3.1 การแบ่งชนิดของโรงแรมตามลักษณะของที่ตั้ง

1. โรงแรมในเมือง (City Hotel) คือ โรงแรมในเมืองใหญ่ๆที่มีความสำคัญทางด้านธุรกิจ การค้าขาย การทูต หรือการท่องเที่ยวโดยเฉพาะที่มีสถานที่ท่องเที่ยวหรือทางด้านสถาปัตยกรรมเก่าแก่ของเมืองโบราณจะได้รับความสะดวกสบายต่างๆอย่างพร้อมมูลแก่แขกของโรงแรมและบุคคลภายนอก

2. โรงแรมในเมืองเล็ก (Small City Hotel) คือ โรงแรมที่อยู่ห่างจากตัวเมืองจากแหล่งชุมชนเมืองใหญ่ หรือชนบทแหล่งท่องเที่ยวมีความสำคัญทางด้านงานประวัติศาสตร์
3. โรงแรมสำหรับการพักตากอากาศ (Resort Hotel) คือ โรงแรมที่ตั้งขึ้นเพื่อการพักผ่อนตากอากาศโดยเฉพาะ ตั้งอยู่ในบริเวณสถานที่พักผ่อนตากอากาศต่าง ๆ ทำให้มีบรรยากาศ
4. โรงแรมท่าอากาศยาน (AIRPORTS HOTEL) โรงแรมประเภทนี้ต้องมีจำนวนห้องพักไม่ต่ำกว่า 100 ห้อง มีภัตตาคาร คอฟฟี่ช็อป ห้องจัดเลี้ยง โรงแรมท่าอากาศยานเป็นที่นิยมการจัดเลี้ยงประชุมซึ่งเป็นคู่แข่งโรงแรมในเมือง

2.3.2 การแบ่งชนิดของโรงแรมตามมาตรฐานของโรงแรม แบ่งเป็น 5 ประเภทดังนี้

1. โรงแรมชนิดพิเศษ (Luxury Hotel) คือ โรงแรมที่มีความหรูหราฟุ่มเฟือยซึ่งมีส่วนให้บริการพิเศษต่างๆครบถ้วนและดีที่สุด
2. โรงแรมชั้นที่ 1 (First Class Hotel) คือ โรงแรมที่มีความสะดวกสบายและความสะอาดพร้อมด้านการบริการที่ครบถ้วน
3. โรงแรมชั้นที่ 2 (Second Class Hotel) คือ โรงแรมที่ลักษณะการบริการและส่วนประกอบต่าง ๆ ค่อนข้างโรงแรมชั้นที่ 1
4. โรงแรมชั้นที่ 3 (Third Class Hotel) คือ โรงแรมที่มีการบริการและส่วนประกอบต่าง ๆ ที่ให้ความสะดวก มี ห้อง หรือ ไม่มีเลยก็ได้
5. โรงแรมชั้นที่ 4 (Cheap Hotel) โรงแรมที่มีราคาถูก คือ โรงแรมที่ให้บริการที่หักล้างคืนหรือ ห้องนอน เท่านั้นไม่มีการบริการและอำนวยความสะดวกสบาย

2.3.3 การแบ่งประเภทตามขนาดของโรงแรม โดยถือจำนวนห้องพักเป็นเกณฑ์

1. โรงแรมขนาดใหญ่ มีจำนวนห้องพักตั้งแต่ 300 ห้องขึ้นไป เป็นโรงแรมที่จัดอยู่ในระดับมาตรฐานสากลมีการดำเนินการที่ซับซ้อน ส่วนใหญ่จะเป็น โรงแรมที่มีเครือข่ายของการดำเนินกิจการขยายขอบเขตไปเมืองหรือประเทศต่าง ๆ
2. โรงแรมขนาดกลาง มีจำนวนห้องพักไม่เกิน 300 ห้อง เป็นโรงแรมที่จัดให้มีการบริการที่ได้มาตรฐานมีการดำเนินการไม่กว้างขวางนัก คงจำกัดอยู่เพียงภายในสถานที่ซึ่งเป็นที่ตั้งของ โรงแรมเท่านั้น
3. โรงแรมขนาดเล็ก มีจำนวนไม่เกิน 100 ห้อง โรงแรมประเภทนี้ ส่วนใหญ่จะเป็นการดำเนินการโดยสมาชิกภายในครอบครัวหรือเจ้าของสถานที่ จัดตั้งโรงแรมนั่นเองดำเนินการธุรกิจขนาดเล็ก ส่วนใหญ่จะเป็นโรงแรมท้องถิ่นหรือชนบท หรือ โรงแรมที่ตั้งอยู่ระหว่างเส้นทางการเดิน และ โรงแรมในบริการที่พักตากอากาศ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.3.4 การแบ่งประเภทตามลักษณะการดำเนินการของโรงแรม

1. ลักษณะ (American Plan Hotel) คือ โรงแรมที่คิดค่าที่พักรวมกับอาหารเช้า ซึ่งอาจจะเป็น 2 มื้อ ไม่ยกเว้นในกรณีที่แขกไม่มารับประทานอาหารเพื่อเป็นอำนวยความสะดวกสบายแก่แขก
2. ลักษณะ (Europe Plan Hotel) คือ โรงแรมที่ตั้งเพียงอัตราค่าห้องพักไว้เท่านั้น ส่วนค่าอาหาร ถ้าแขกจะรับบริการต้องเสียเพิ่มอีก
3. ลักษณะผสม (Dual Plan Hotel) คือ โรงแรมที่จัดบริการไว้ทั้ง 2 อย่างคือการคิดค่าอัตราค่าที่พักอย่างเดียว ให้แก่ผู้มาพัก ได้มีโอกาสได้ใช้บริการอย่างใดอย่างหนึ่ง

2.3.5 การแบ่งประเภทตามระยะเวลาพัก

1. Transient Hotel คือ โรงแรมที่แขกมาใช้บริการพักชั่วคราว หรือระยะสั้นๆ เพียงวันเดียว หรือน้อยกว่านั้น ไม่มีการจองห้องพัก มีที่จอดรถประมาณ 50 ที่ โรงแรมประเภทนี้โดยมากอยู่นอกเมืองตามทางผ่านที่จะไปในเมืองอื่น แขกที่มาพักเพียงแต่พักผ่อน พักรถหรือชำระร่างกาย
2. Resident Hotel โรงแรมที่แขกผู้มาดำเนินการทางด้านธุรกิจที่ต้องการเวลานานเพื่อสัญญา ซึ่งต้องให้เวลาพักยาวนาน เป็นเดือน หรือเป็นปี ในทำนองนั้น โรงแรมนี้ต้องมีส่วนบริการที่ดีและยังอำนวยความสะดวกพร้อม
3. Resort Hotel คือ โรงแรมที่มีแขกผู้มาพัก ต้องการพักผ่อนหรือ พักฟื้นของคนไข้โดยมากจะอยู่ที่บริเวณแหล่งที่ท่องเที่ยวเน้นนักสำหรับการบริการนักท่องเที่ยวที่ต้องการพักผ่อน

2.3.6 การแบ่งชนิดของโรงแรมตามลักษณะการเข้าพัก

1. โรงแรมสำหรับนักธุรกิจ (Business Hotel) โดยมุ่งบริการที่ที่พักอาหารและการบริการที่เกี่ยวข้องทางด้านธุรกิจมากมาย ๆ เช่น มีห้องประชุมในการประกอบทางด้านธุรกิจมีบริการทางด้านเลขานุการและนักพิมพ์ หากต้องการสื่อสารก็จะมีส่วนบริการทางด้านไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรเลข
2. โรงแรมสำหรับนักท่องเที่ยว (Tourist Hotel) โดยการบริการทางด้านอาหารที่อำนวยความสะดวกเรื่องการท่องเที่ยวสำหรับนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติที่มาพักตามปกติแล้วโรงแรมที่มีการต้อนรับนักธุรกิจด้วย
3. โรงแรมระหว่างทาง (Motor Hotel) บริการผู้พักที่เดินทางผ่านมา โดยวัยรุ่นขึ้นจะเดินทางต่อด้วยรถยนต์ มุ่งบริการที่พัก และอาหาร สถานที่อยู่เมืองหนึ่งไปอีกเมืองหนึ่งมีการบริการทางด้านที่จอดรถผู้พักอย่างสะดวกสบาย

95615

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.3.7 การจัดกลุ่มโดยวิธีให้ดาวนั้น แต่ละกลุ่มมีลักษณะแตกต่างกันดังนี้

กลุ่มดาวเดียว ★ หมายถึง โรงแรมซึ่งมีขนาดเล็กๆ ที่มีสิ่งอำนวยความสะดวกและเฟอร์นิเจอร์แบบง่ายๆ และพอใช้ได้ ห้องพักทุกห้องมีน้ำร้อนและน้ำเย็นพร้อมห้องอาบน้ำและห้องส้วมพอเพียง มีบริการด้านอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้พักแต่อาจไม่บริการแก่บุคคลภายนอก โรงแรมกลุ่มนี้จะมียศราชการเป็นกันเองและส่วนมากเจ้าของโรงแรมจะเป็นผู้ดูแลบริหารงานเอง

กลุ่มสองดาว ★★ ได้แก่โรงแรมที่มีมาตรฐานด้านห้องพักสูงกว่ากลุ่มดาวเดียว มีห้องพักที่มีห้องอาบน้ำในตัวอยู่บ้าง ในห้องพักอาจมีโทรทัศน์และโทรทัศน์ให้ด้วย มีอาหารให้เลือกมากกว่า แต่ก็อาจไม่ให้บริการแก่บุคคลภายนอกเช่นเดียวกับกลุ่มดาวเดียว

กลุ่มสามดาว ★★★ ได้แก่โรงแรมที่ตกแต่งดี ห้องพักกว้างขึ้นและมีสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ มากขึ้น ส่วนใหญ่จะมีห้องน้ำในตัวโดยมีอ่างอาบน้ำด้วย มีบริการด้านอาหารครบเครื่องขึ้น แต่อาจไม่เปิดจำหน่ายแก่บุคคลภายนอก สำหรับมือเที่ยงและในวันสุดสัปดาห์

กลุ่มสี่ดาว ★★★★ โดยทั่วไปจะเป็น โรงแรมขนาดใหญ่ที่ตกแต่งดีเป็นพิเศษมีมาตรฐานสูงในด้านบริการและความสะอาดสบาย อาจมีห้องอาหารมากกว่า 1 ห้อง

กลุ่มห้าดาว ★★★★★ โรงแรมขนาดใหญ่ประเภทหรู ซึ่งมามาตรฐานสากลระดับสูงสุดในทุกด้านคือทั้งห้องพักอาหารและสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ หากไม่ใช้วิธีพิจารณาจากดาวหรือเพชรก็พอจะแบ่งมาตรฐานของโรงแรมอย่างกว้างๆ ออก เป็น 3 ระดับ คือ ก.ระดับโลกหรือโรงแรมชั้น ๑ ข.ระดับกลางหรือโรงแรมชั้น 2 และ ค.ระดับประหยัดหรือโรงแรมชั้น 3 สำหรับโรงแรมระดับ โลกอนุโลมรวมประเภทหรู ดีเยี่ยมซึ่งได้รับ 5 เพชร หรือ 5 ดาว กับระดับ 4 เพชร หรือ 4 ดาวเข้าด้วยกัน

2.4 การดำเนินงานและองค์ประกอบของโรงแรม

การดำเนินงานของ โรงแรม บุคคลสำคัญที่ดำเนินงานธุรกิจโรงแรม ประกอบด้วย

1. เจ้าของโรงแรม หรือบริษัทเจ้าของโรงแรมทั่วไป
2. คณะกรรมการโรงแรม (Board of Director)
3. ผู้จัดการ โรงแรม (General Manager)

2.5 องค์ประกอบของโรงแรม

โครงสร้างของโรงแรม (Hotel Structure) ธุรกิจโรงแรมเป็นธุรกิจที่ดำเนินการตลอดเวลา 24 ชั่วโมงต่อวัน และตลอด 7 วันต่อสัปดาห์ ไม่มีวันหยุด จึงต้องมีผู้บริการและพนักงานปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

1. โครงสร้าง (Structure) ประกอบด้วย

- สายงานหรือฟังก์ชันการดำเนินงานบังคับบัญชา
- นโยบายและระบบ

2. นโยบายหลักและระบบของโรงแรม มีดังนี้

1. แรงงาน (Labor)
2. อัตราค่าบริการ (Rate Structure)
3. การจัดซื้อ (Purchasing)
4. การประกันภัย (Insurance)
5. การโฆษณา (Advertising)
6. การบัญชี (Accounting)
7. สินเชื่อ (Credit)

2.6 การแบ่งระดับและการแบ่งหน่วยงานภายในระบบโรงแรม

2.6.1 การแบ่งระดับของโรงแรม

การแบ่งระดับโรงแรมแตกต่างกันไปในแต่ละประเทศ บางแห่งใช้วิธีการแบบง่าย ๆ ได้เน้นจุดสำคัญ ๆ เช่นราคาห้องพัก และขนาดของโรงแรมแต่บางประเทศคำนึงถึงจุดสำคัญมากมาย วิธีการจัดระดับของโรงแรมที่นิยม อันเป็นแนวอย่างกว้าง ๆ พิจารณาจากสิ่งเหล่านี้

- ก. ราคา คือราคาการเช่าห้องพักต่อหนึ่งคืนเพื่อเป็นแนวทางให้แขกมองภาพตามกำลังเงิน
- ข. สถานที่ตั้ง อาจใช้พื้นฐานการจัดระดับตามเขตที่ตั้งของโรงแรมเช่นอยู่ใจกลางเมือง
- ค. ขนาดของโรงแรม ขนาดของโรงแรมเป็นปัจจัยสำคัญอย่างหนึ่ง เพื่อเป็นแนวทางให้แขกทราบว่าจะมีสิ่งอำนวยความสะดวกมากน้อยเพียงไร

ง. สิ่งอำนวยความสะดวกประเภทต่าง ๆ เช่น สระว่ายน้ำ สนามเทนนิส ห้องอาหารต่าง ๆ บาร์ ห้องประชุมขนาดต่าง ๆ เป็นต้น

จ. มาตรฐาน มาตรฐานของการบริการนับเป็นสิ่งสำคัญ และบ่งชี้ระดับได้ค่อนข้างยาก ไม่เหมือนกับการยกกระดานราคา ขนาดโรงแรม

อย่างไรก็ตามการแบ่งระดับโรงแรม อาจแบ่งออกได้หลายรูปแบบ เช่น ระบบการให้ดาว (Star) โดยโรงแรมที่มีมาตรฐานดีที่สุดจะได้ 5 ดาว ในทางตรงกันข้ามโรงแรมมาตรฐานต่ำสุดจะได้ 1 ดาว

2.6.2 การแบ่งหน่วยงานในระบบโรงแรม

การบริการอื่น ๆ อีกมากมาย การจัดแบ่งหน่วยงานย่อมมีความสลับซับซ้อน และมีหน่วยงานบริการเพิ่มขึ้น แต่อย่างไรก็ตามโรงแรมจะหน่วยหลักที่เหมือนกัน คือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. ฝ่ายจัดการและอำนวยการ (Management and Administration)
2. ฝ่ายบริการส่วนหน้าของโรงแรม (Front Office / Front Hall)
3. ฝ่ายแม่บ้าน (House Keeping)
4. ฝ่ายบริการอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage)
5. ฝ่ายครัว (Kitchen)
6. ฝ่ายบำรุงรักษาและรักษาความปลอดภัย (Maintenance and Security)

หน่วยงานหลักทั้ง 6 หน่วยงาน ฝ่ายบริการส่วนหน้าของโรงแรม ฝ่ายอาหารและบาร์ จัดหน่วยงานขายที่ทำรายได้ให้แก่โรงแรม ฝ่ายแม่บ้านและบำรุงรักษา เป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่ให้บริการ ส่วนฝ่ายครัวนั้นเป็นหน่วยงานผลิต คังแผนผัง

1. โรงแรมขนาดเล็ก

ในโรงแรมขนาดเล็กมีพนักงานน้อย คังนั้นพนักงานต้องทำหน้าที่หลายอย่าง เช่น พนักงานต้อนรับนอกจากให้บริการเกี่ยวกับการลงทะเบียนแล้ว ต้องทำหน้าที่เป็นพนักงานรับโทรศัพท์ (OPERATOR) และพนักงานการเงิน (FRONT CASHIER) เมื่อแขกจะคืนห้องพักด้วย หรือพนักงานบริการอาหาร นอกจากจะเสิร์ฟอาหารในห้องอาหารแล้ว ยังต้องเสิร์ฟอาหารในห้องพักแขกด้วย และผู้จัดการต้องทำหน้าที่ด้านการเงิน พัสดุ และการจัดซื้ออาหาร ซึ่งงานเหล่านี้ในโรงแรมขนาดใหญ่จะแยกออกเป็นแต่ละแผนก

แผนภูมิที่ 2.1 แสดงการแบ่งหน่วยงานโรงแรมขนาดเล็ก

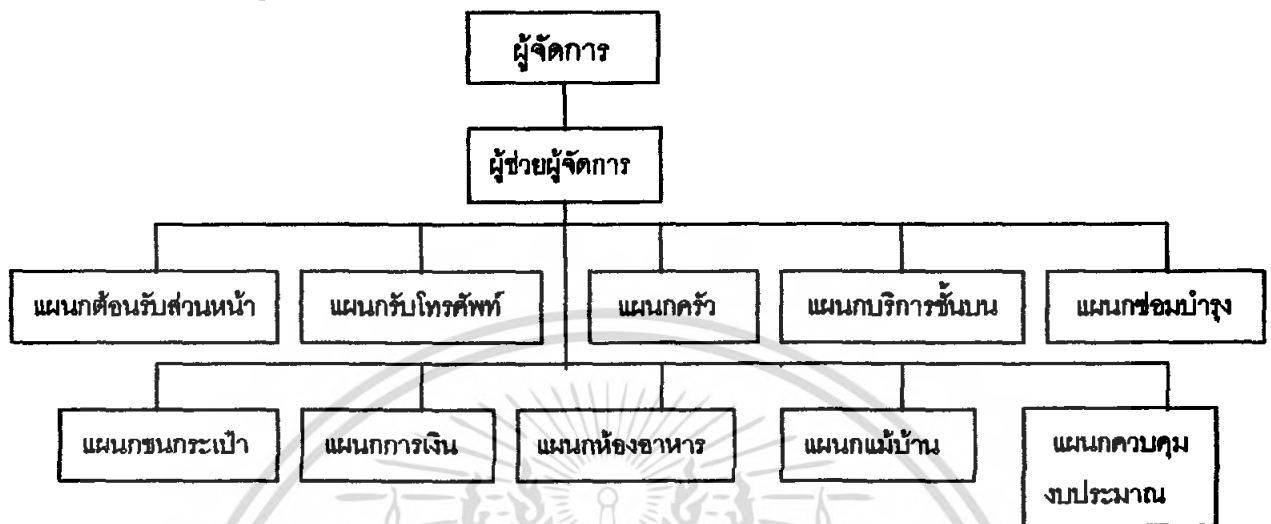


2. โรงแรมขนาดกลาง

เมื่อโรงแรมมีขนาดใหญ่ขึ้นการกำหนดหน้าที่ของแผนกต่างๆ แยกออกอย่างชัดเจน แต่ละแผนกมีหัวหน้าดูแลความรับผิดชอบ เนื่องจากโรงแรมมีขนาดใหญ่ขึ้นและมีการบริการให้แก่แขกมากขึ้น ในโรงแรมขนาดเล็กมีผู้ช่วยผู้จัดการเพียง 1 คน แต่ในโรงแรมขนาดกลางอาจเอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

มีผู้ช่วยผู้จัดการถึง 2 คน โดยทำงานสลับกันเป็นช่วงเวลา เพื่อให้การบริหารโรงแรมดำเนินไปโดยตลอด

แผนภูมิที่ 2.2 แสดงการแบ่งหน่วยงานโรงแรมขนาดกลาง



3. โรงแรมขนาดใหญ่

ในโรงแรมขนาดใหญ่ที่มีจำนวน 300 ห้องขึ้นไป การบริการจำเป็นต้องใช้พนักงานที่มีประสิทธิภาพเป็นจำนวนมาก มีการแบ่งแผนกต่างๆรับผิดชอบงานในหน้าที่ออกไปหลายแผนก จะเห็นได้ว่าการแบ่งหน่วยงานภายในโรงแรมก็จะขึ้นอยู่กับขนาดของโรงแรม แต่อย่างไรก็ตามทุกโรงแรมจะมีหน่วยงานหลักที่เหมือนกัน ซึ่งหน่วยงานหลักทั้ง 6 หน่วยงานที่กล่าวมาแล้วคือ ฝ่ายจัดการและอำนวยการ, ฝ่ายบริการส่วนหน้าของโรงแรม, ฝ่ายแม่บ้าน, ฝ่ายบริการอาหารและเครื่องดื่ม, ฝ่ายครัว, ฝ่ายช่าง

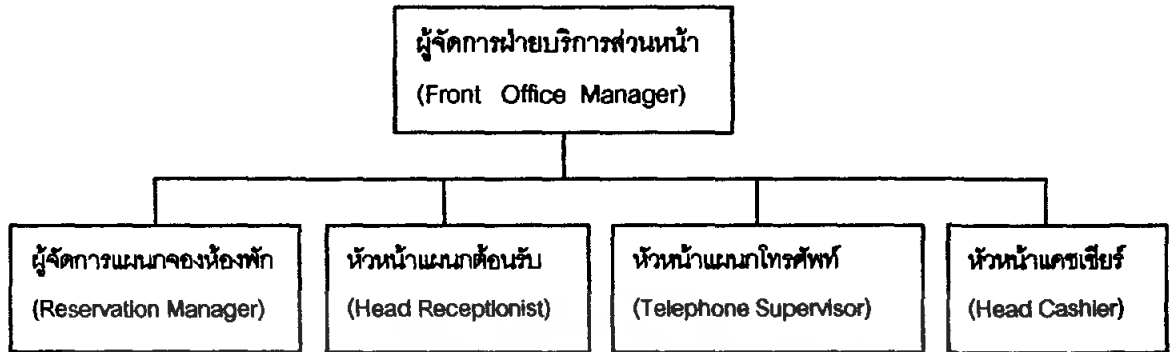
พนักงานในฝ่ายจัดการและอำนวยการ

1. เจ้าของโรงแรม เป็นผู้กำหนดเป้าหมายของธุรกิจให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตาม
2. กรรมการบริษัท ประกอบด้วยหุ้นส่วนใหญ่ๆ หรือผู้ตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบาย
3. ผู้จัดการทั่วไป เป็นผู้บัญชาการบางส่วนหรือบางฝ่ายของโรงแรม หรือหลายๆฝ่าย
4. สมุห์บัญชี เป็นผู้ควบคุมรายรับรายจ่ายของโรงแรม
5. ผู้จัดการฝ่ายบุคคล เป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับพนักงานทั้งหมดของโรงแรม

ฝ่ายบริการส่วนหน้า

ฝ่ายบริการส่วนหน้ามีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการขาย การจัดห้องพักให้กับแขกดูแลดูแล การจ่ายค่าห้องพักและค่าใช้จ่ายอื่นๆของแขกที่มาพัก

แผนภูมิที่ 2.3 แสดงการแบ่งหน่วยงานฝ่ายบริการส่วนหน้า



แผนกห้องโถงส่วนหน้า (FRONT HALL DEPARTMENT)

แผนกห้องโถงส่วนหน้าของโรงแรมมีหน้าที่และความรับผิดชอบบริเวณทางเข้าของโรงแรม ลิฟต์ และขนสัมภาระของแขก ไปยังห้องพัก บริการคอบซื้อสอบถามของแขกและบริการด้านจดหมายไปรษณีย์ภัณฑ์และข่าวสารแก่แขก บางแห่งต้องดูแลกุญแจห้องพักด้วย

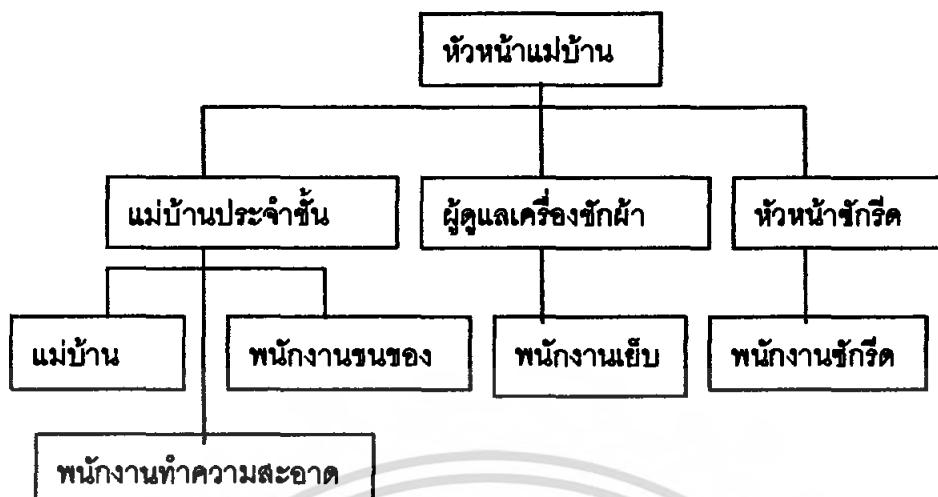
แผนภูมิที่ 2.4 แสดงการแบ่งหน่วยงานแผนกโถงส่วนหน้า



ฝ่ายแม่บ้าน (HOUSE KEEPING DEPARTMENT)

ฝ่ายแม่บ้าน เป็นผู้ดูแลเกี่ยวกับการจัดเตรียมห้องพักทั้งหมด ให้มีความสะอาดพร้อมที่จะรับแขกและขณะที่ยังอยู่ รวมทั้งดูแลความสะอาด สะอาด เรียบร้อย บริเวณสาธารณะของโรงแรมทั้งหมด เช่น ทางเดิน ห้องโถง ห้องอาหาร ห้องจัดเลี้ยงต่างๆ เป็นต้น

แผนภูมิที่ 2.5 แสดงการแบ่งหน่วยงานฝ่าย



ฝ่ายบริการอาหารและเครื่องดื่ม (FOOD & BEVERAGE SERVICE DEPARTMENT)

เป็นฝ่ายที่ทำรายได้มากที่สุดฝ่ายหนึ่งของโรงแรมมีหน้าที่และรับผิดชอบเกี่ยวกับการขาย การบริการอาหารเครื่องดื่มในห้องอาหาร บาร์ ห้องพักแขก และห้องจัดเลี้ยง ทั้งภายในและภายนอก

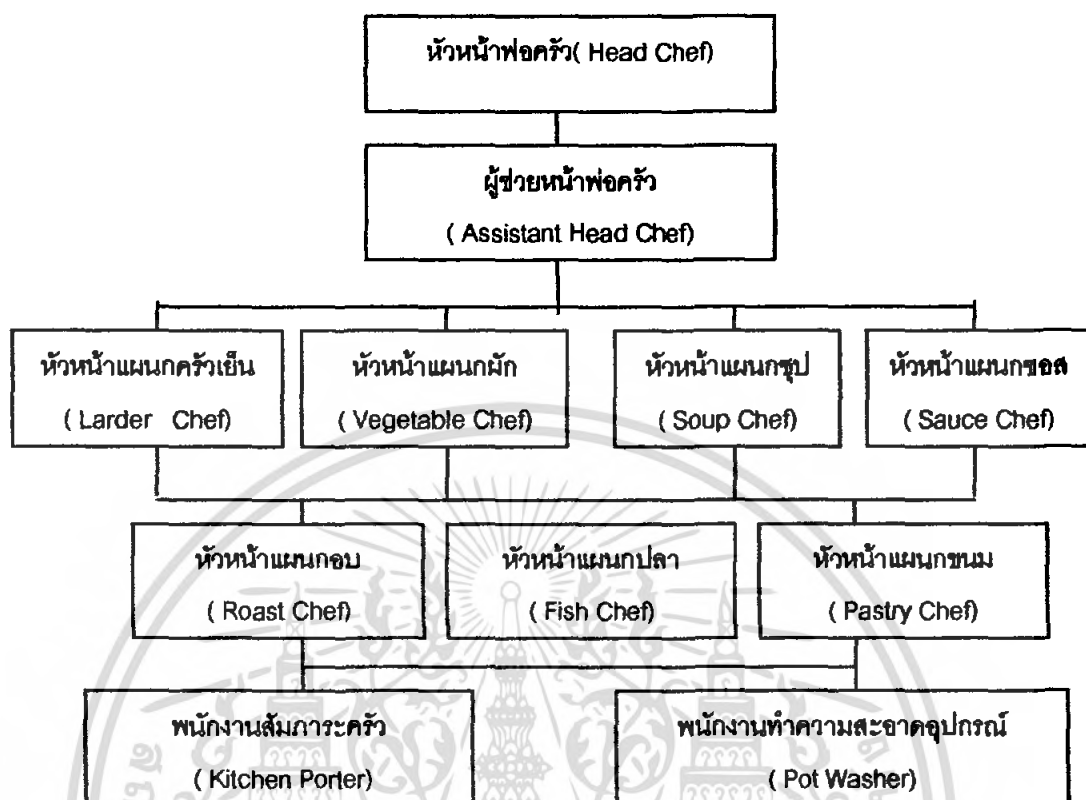
แผนภูมิที่ 2.6 แสดงการแบ่งหน่วยงานฝ่ายบริการอาหารเครื่องดื่มหน้า



ฝ่ายครัว (KITCHEN DEPARTMENT)

ฝ่ายครัวเป็นฝ่ายผลิตของโรงแรม ในการจัดเตรียมปรุงอาหารแก่แขกในห้องอาหารของโรงแรม บางโรงแรมจัดอาหารแก่พนักงานด้วย โรงแรมใหญ่ๆจะแบ่งงานเป็นส่วนๆ โดยมีหัวหน้าแผนกเป็นคนรับผิดชอบ ส่วนโรงแรมเล็กๆฝ่ายครัวอาจมีพนักงานครัวไม่มากนัก

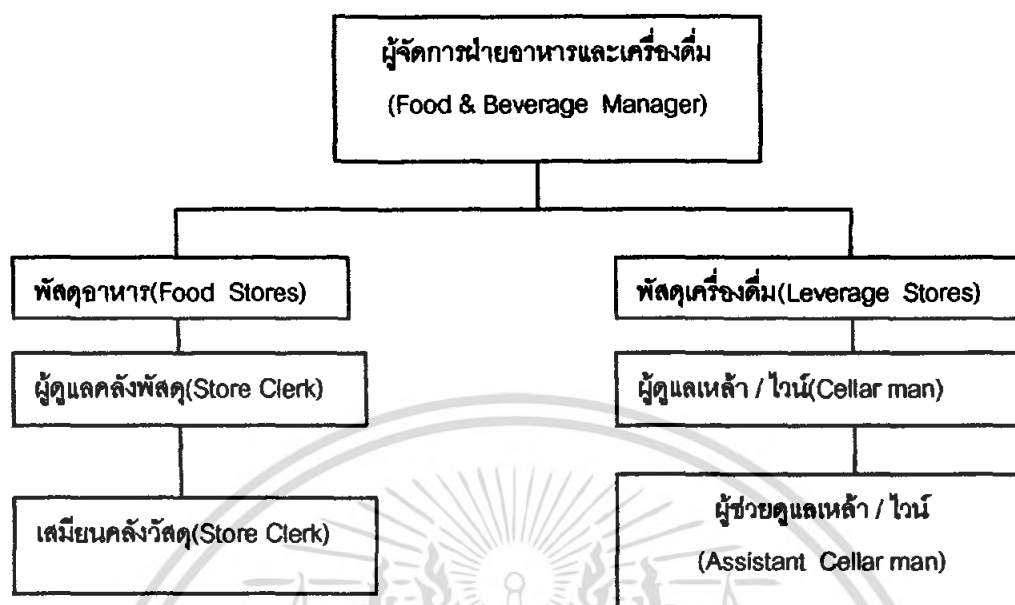
แผนภูมิที่ 2.7 แสดงแผนผังการแบ่งสายงานฝ่ายครัว



แผนกคลังพัสดุ (STORE SECTION)

แผนกคลังพัสดุ มีหน้าที่ดูแลรักษาปริมาณของอาหาร เครื่องดื่มที่แอลกอฮอล์ และเครื่องดื่มอื่นๆ สำหรับฝ่ายที่จะต้องนำไปผลิตและจำหน่าย พืชอาหาร จะมีอาหารแห้ง อาหารสด จะจัดส่งไปยังฝ่ายครัวทันที ส่วนพัสดุเครื่องดื่ม จะดูแลปริมาณ สุรา เบียร์ ไวน์ และเครื่องดื่มอื่นๆ ให้เพียงพอต่อห้องอาหารต่างๆ จะเบิกไปจำหน่าย หน่วยงานนี้ต้องรายงานข้อมูลแก่ผู้จัดการอาหารและเครื่องดื่ม เพราะเป็นผู้รับผิดชอบในการบริการอาหารและเครื่องดื่ม

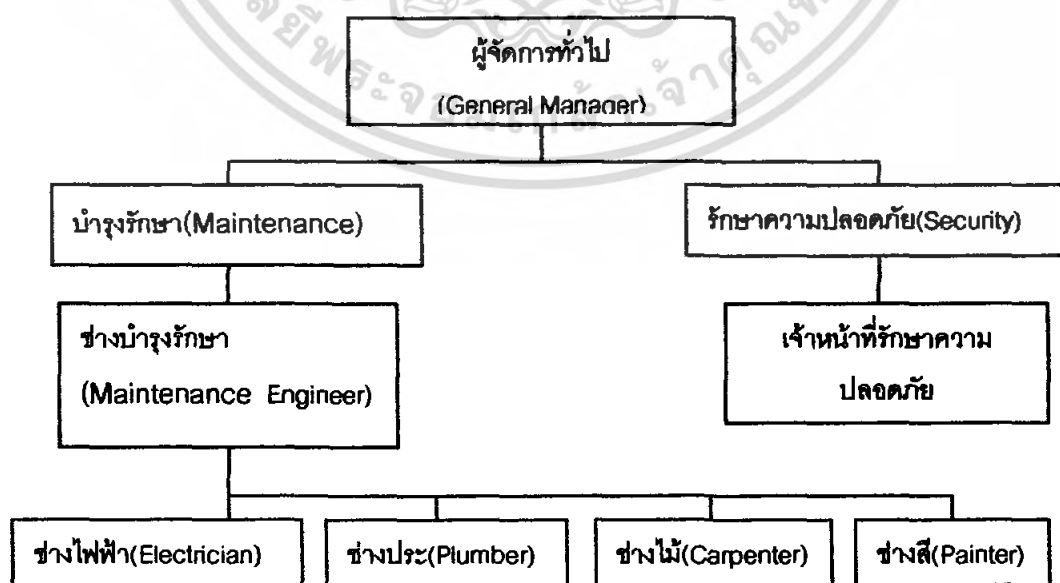
แผนภูมิที่ 2.8 แสดงแผนผังการแบ่งสายงานแผนกคลังวัสดุ



ฝ่ายบำรุงรักษาความปลอดภัย (MAINTAINANCE AND SECURITY DEPARTMENT)

ฝ่ายบำรุงรักษาความปลอดภัย มีหน้าที่และรับผิดชอบเกี่ยวกับการบำรุงรักษาตัวอาคาร
โรงแรม อุปกรณ์ เครื่องมือทุกชนิด กระจายกระแสไฟฟ้า น้ำร้อน น้ำเย็น ช่อมแซม
เฟอร์นิเจอร์ให้เพียงพอต่อการใช้สอยรวมทั้งรักษาความปลอดภัยของโรงแรม ทรัพย์สินของแขก
ฝ่ายบำรุงรักษาและความปลอดภัยจะขึ้นตรงกับผู้จัดการทั่วไปหรือผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไป

แผนภูมิที่ 2.9 แสดงแผนผังการแบ่งสายงานฝ่ายบำรุงรักษาและรักษาความปลอดภัย



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.7 การศึกษาข้อมูลการออกแบบส่วนต่างๆ ของโครงการ

2.7.1 การออกแบบส่วนโถงพักคอย (Lobby Hall)

มีลักษณะห้องโถงขนาดใหญ่ อยู่ด้านหน้าบริเวณทางเข้าประกอบด้วย ส่วนต้อนรับ, ประชาสัมพันธ์, เคาน์เตอร์ลงทะเบียนห้องพัก, แคชเชียร์ รวมถึงบริเวณทางเดิน ห้องโถงควรเป็นจุดศูนย์รวมใจกลางของการหมุนเวียนของแขกผู้มาเข้าพัก เพื่อให้แขกสามารถไปใช้บริการส่วนต่างๆ ของโรงแรม ดังนั้นโถงจึงเป็นส่วนแรกและส่วนสำคัญที่จะทำให้แขกผู้มาพักได้รับความรู้สึกและภาพพจน์ของโรงแรมนั้นๆ จึงเป็นส่วนที่มีการตกแต่งที่ดี เพราะจะมีส่วนช่วยในการโฆษณาโรงแรม

1. การออกแบบห้อง โถง (Lobby Design)

ในการตกแต่งห้องโถงจะต้องให้ดูเด่นมีสง่า ซึ่งเป็นการสร้างบรรยากาศและกำหนดจุดที่นั่งของกลุ่มพักคอย เพื่อไม่ให้เป็นการสร้างปัญหาในการสัญจรไม่สะดวก การจัดวางชุดที่นั่งพักคอยควรจัดในลักษณะตัวเดียวและอยู่กันเป็นกลุ่ม



รูปภาพที่ 2.1 แสดงในส่วนลักษณะส่วนโถงต้อนรับ (Lobby Hall)

2. เคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า (Front Desk)

เป็นหน่วยงานส่วนใหญ่ของสำนักงานส่วนหน้า (Front Office) ซึ่งมีส่วนสัมพันธ์กับห้องโถงพักคอยมากเพราะการติดต่อต้อนรับแขก จะอยู่บริเวณส่วนหนึ่งส่วนใดของห้องโถง การ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ลงทะเบียนแคชเชียร์และประชาสัมพันธ์ จะอยู่ติดต่อกันโดยตลอดก็ได้ แต่พนักงานหลังเคาน์เตอร์สามารถไปสู่ห้องทำงานสำนักงานส่วนหน้า (Front Office) ได้สะดวก แผนกต้อนรับควรมีการติดต่อกับแขกผู้มาเข้าพักได้โดยตรงทันทีที่แขกเข้ามาใน โถงของ โรงแรมและตำแหน่ง(Front Office) ควรอยู่ในที่สามารถมองเห็นหน้าลิฟต์ และบันไดขึ้นลงได้ชัดเจน ทั้งแผนกต้อนรับและแคชเชียร์ ตำแหน่งที่ตั้งของประชาสัมพันธ์ไม่แน่นอนอาจอยู่ร่วมกับแผนกการลงทะเบียน นอกจากนี้ควรมีสวนหัวหน้าพนักงานขนสัมภาระ (Bell Captain) หรือเคาน์เตอร์สำหรับพนักงานขนสัมภาระ



ภาพที่ 2.2 แสดงในส่วนเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า (Front Desk)

ก. การออกแบบเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า

ลักษณะเคาน์เตอร์ตามยาวอาจแบ่งเป็นช่วง ควรจัดให้เห็นถึงความเป็นกลุ่มก้อนของแผนก และควร ให้ความสำคัญของเคาน์เตอร์ที่ได้รับการออกแบบ เพื่อเน้นถึงความสำคัญของเคาน์เตอร์และขอบเขต บริเวณส่วนนี้ควรมีการออกแบบให้ชัดเจนด้วยการติดตัวหนังสือขนาดสูงประมาณ 10 เซนติเมตร ก็สามารถมองเห็นได้ชัดเจนพอสมควร ในระยะทางเข้าและบริเวณส่วนพักคอยภายในห้องโถง

ข. สัดส่วนของเคาน์เตอร์

ลักษณะของเคาน์เตอร์ควรเป็น 2 ระดับ คือ ส่วนหน้าสำหรับแขกยื่นเขียน สูงประมาณ 1.10 เมตรและส่วนคานในสำหรับพนักงานสูงประมาณ 75 เซนติเมตร สำหรับนั่งทำงาน และ เก้าอี้สูงประมาณ 45 เซนติเมตร (หรืออาจไม่จำเป็นต้องใช้) ช่วงคานในเว้นช่องให้พนักงานเดินอย่างน้อยประมาณ 1.20 เมตร

ค. อุปกรณ์และเครื่องมือที่ติดตั้งในส่วนต่างๆ ของส่วนให้บริการส่วนหน้า

อุปกรณ์และเครื่องมือที่ติดตั้งเพื่อประกอบการออกแบบตัวเคาน์เตอร์โดยสามารถจัดเป็นส่วนได้ดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- (1) ส่วนธุรการ
- (2) ส่วนติดต่อสื่อสาร
- (3) ส่วนแคชเชียร์

ตารางที่ 2.1 แสดงอุปกรณ์และเครื่องมือที่ติดตั้งในส่วนต่างๆ ของส่วนให้บริการส่วนหน้า

อุปกรณ์	ประโยชน์ใช้สอย
1. ส่วนธุรการ	
- คอมพิวเตอร์	- เก็บข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับห้องพัก เช่น แสดงถึงห้องพักที่มีแขกเข้ามาพักห้องที่จองแล้วที่ยังว่างเก็บข้อมูลชื่อแขกที่เข้ามาพักตามลำดับตัวอักษรและคู่กับหมายเลขห้องเพื่อได้ทราบว่าแขกพักห้องไหนชื่ออะไร ต้องการออกวันไหน ค้นหาการจองห้องพักล่วงหน้า เป็นต้น
- โทรศัพท์	- เพื่อติดต่อส่วนต่างๆ ของโรงแรมและแขกที่ต้องการติดต่อจองห้องพัก
- ลิ้นชักเก็บเอกสารและแบบฟอร์ม	- สำหรับเก็บเอกสาร แบบฟอร์มในการลงทะเบียนและจองห้องพักต่างๆ
- ช่องเก็บข่าวสารและกุญแจ	- ช่องที่สำหรับมอบกุญแจหรือกุญแจกับทางโรงแรม ปัจจุบันการใช้กุญแจเปลี่ยนเป็นระบบ Key Card แล้ว การจัดเก็บจึงสะดวกขึ้น
2. ส่วนติดต่อสื่อสาร	
- โทรศัพท์	- เพื่อบริการ โทรศัพท์ทางไกลและใกล้กับแขกผู้มาพัก
- คอมพิวเตอร์	- ทำให้ทราบรายละเอียดในการโทรศัพท์ เช่น วันเวลา สถานที่และราคา เพื่อการเก็บเงินที่ถูกต้อง
3. ส่วนแคชเชียร์	
- คอมพิวเตอร์	- เพื่อคิดเงินรวมค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับแขกที่มาพัก
- ลิ้นชักเก็บเงิน	- เป็นลิ้นชักสำหรับใส่เงินสด
- ลิ้นชักสำหรับเก็บเอกสาร	- เป็นลิ้นชักสำหรับเก็บบิล เก็บเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เครื่องรูดการ์ด	- ใช้สำหรับรับบัตรเครดิตของลูกค้า ในกรณีที่แขกไม่ต้องจ่ายเงินสด
- โทรศัพท์	- เพื่อติดต่อกับส่วนต่างๆ ภายในโรงแรม

2.7.2 การออกแบบส่วนล็อบบี้เลาจน์ (Lobby Lounge)

เนื่องจากส่วนโถงรับรองเป็นส่วนต่อเนื่องจาก Lobby Hall การออกแบบควรจะออกแบบให้เป็นที่ตั้งจุดความสนใจและเข้ามาใช้บริการ บรรยากาศในส่วนนี้ ก่อนข้างเป็นแบบผ่อนคลาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หรรษา และมีบริการด้านเครื่องดื่ม หรือมีคาน์เตอร์บาร์คอยบริการด้านเครื่องดื่ม และอาหารว่างชนิด หน้อย ประกอบกับเสียงดนตรีเบาๆ จากเครื่องเล่นดนตรี เป็นการช่วยส่งเสริมบรรยากาศในส่วนนี้ ให้นำเข้ามาใช้บริการมากขึ้น บรรยากาศโดยรวมค่อนข้างเป็นส่วนตัว



รูปภาพที่ 2.3 แสดงในส่วนภายในล็อบบี้เลาจน์ (Lobby Lounge)

องค์ประกอบภายในส่วนล็อบบี้เลาจน์ (Lobby Lounge)

ตารางที่ 2.2 แสดงองค์ประกอบภายในส่วนล็อบบี้เลาจน์ (Lobby Lounge)

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบ
1. ชุดโซฟา	โซฟา มีตั้งแต่ 2-3 ที่นั่ง (โยกย้ายได้) หรือ มีลักษณะเป็นโซฟา BOOTH (โยกย้ายไม่ได้) ส่วนมากแล้วการจัดจะจัดให้เข้า SET กันกับ เก้าอี้พักผ่อน เสริมด้วย หมอนอิง เพื่อทำให้มีลูกเล่นในเรื่องของงานดีไซน์มากขึ้น
2. เก้าอี้พักผ่อน	เป็นเก้าอี้นั่งสบาย 1 ที่นั่ง และสามารถโยกย้ายได้ ลักษณะการใช้เก้าอี้ในส่วนนี้ ค่อนข้างหลากหลายในเรื่องของการดีไซน์เพื่อให้เกิดความน่าสนใจ ไม่น่าเบื่อจนเกินไป และลักษณะการนั่งยังคงการใช้งานที่เหมือนกัน
3. โต๊ะกลาง	การใช้งานคือไว้วางเครื่องดื่ม อาหารว่าง เมนูเครื่องดื่ม แจกันดอกไม้ ที่เชิษุหรี ของ แยกระหว่างการสนทนา หรือ อาจจะใช้เป็นส่วนที่แยกเป็นเฟอร์นิเจอร์ที่สามารถ เคลื่อนย้ายได้ วัสดุที่ใช้ต้องดูหรรษา ทนทาน และในแง่ของการดีไซน์ต้องแข็งแรงด้วย
4. โต๊ะข้าง	เป็นส่วนเสริมทำให้องค์ประกอบในการ SET ชุดโซฟา ให้ดูลงตัว การใช้งานอาจจะ เป็นเรื่องของการวางคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ เครื่องดื่ม สามารถเคลื่อนย้ายได้ แข็งแรง ทนทาน
5. คนตรี	เป็นส่วนสำคัญในการสร้างบรรยากาศ เครื่องดนตรีที่มีกนิยมใช้จะเป็นเครื่องดนตรีจีน เตีว ส่วนมากจะเป็น เปียโน ไวโอลิน แยกโคโฟน
6. ไฟ	เป็นส่วนสำคัญที่ช่วยส่งเสริมบรรยากาศ ไฟมีตั้งแต่ ไฟตั้งโต๊ะ ไฟขึ้น ไฟ บนฝ้าเพดาน แสงไฟที่ใช้ในส่วนนี้ จะเป็นไฟที่ต้องช่วยส่งเสริมบรรยากาศให้ดูดี หรรษา รวมถึงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

	เลือกวง โคมที่มาใช้ด้วย ควรจะช่วยส่งเสริมในเรื่องของการศิริม
7. บาร์	ให้บริการด้านเครื่องดื่มเป็นส่วนใหญ่ และเป็นส่วนเก็บเงินด้วย และบริการอาหารว่าง ในส่วนหน้าของเคาน์เตอร์ จะมี STOOL BAR ไว้ให้กับแขกที่ต้องการนั่งแบบสนทนา ไปดื่มเหล้าไปให้นั่งลักษณะของเก้าอี้ STOOL จะมีขนาดไม่ใหญ่มากนัก ขนาด โดยประมาณไม่ต่ำกว่า 0.40 x 0.40 x 0.75 ซ.ม. (อิงที่นั่ง) (ดูในรายละเอียดเครื่องของบาร์)

2.7.3 การออกแบบส่วนภัตตาคารและคอฟฟี่ช้อป (Restaurant and Coffee Shop)

สิ่งที่ควรคำนึงถึงในการจัดผังและการออกแบบภายในภัตตาคารและห้องอาหาร

1. การจัดความสัมพันธ์ระหว่างโต๊ะอาหาร เคาน์เตอร์เสิร์ฟ ครัว และเนื้อที่ใช้สอย
2. ตำแหน่งของทางเข้า-ออกของลูกค้า และพนักงานต้องไม่ปะปนกัน
3. ชนิดของวัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง สีที่ใช้ การป้องกันเสียงรบกวนข้างเคียง เช่น ครัว
4. การเลือกใช้วัสดุพื้นที่อยู่แลกรักษาความสะอาดง่าย
5. การใช้แสงสว่างบริเวณทั่วไป ควรใช้ DIMMER ความสว่างตั้งแต่ 0-320 ลักซ์ ส่วน
เคาน์เตอร์ควรติดตั้งแสงสว่างให้ความนุ่มนวล และรู้สึกอบอุ่น
6. การออกแบบ วิธีจัดโต๊ะ เก้าอี้ โต๊ะบริการ และเครื่องเรือนอื่นๆ
7. ระบบถ่ายเทอากาศ

2.7.3.1 ห้องอาหาร (Restaurant)

เป็นส่วนที่เปิดบริการอาหารทั้ง 3 มื้อ หรืออาจเปิดเฉพาะกลางวันหรือเย็นก็ได้ การจัด
ห้องอาหารจะมีลักษณะหรูหรา และเป็นเอกลักษณ์ของแต่ละโรงแรมส่วนใหญ่ คือ ส่วนทางเข้า,
ส่วนพักรอ, ส่วนรับประทานอาหาร และสิ่งสำคัญคือ อาจมีคนตรีเบาๆโดยทั่วไปห้องอาหารจะ
ตกแต่งในลักษณะตามประเภทอาหารที่บริการ เช่นอาหารไทย อาหารจีน อาหารอิตาเลียน เป็นต้น
จึงมีการตกแต่งแทบทุกส่วนไม่ว่า พื้น ผนัง เพดาน ตลอดจนเฟอร์นิเจอร์ที่เข้ากับลักษณะอาหารและ
ชื่อของอาหาร เครื่องเรือนต้องได้รับการออกแบบเป็นพิเศษ และนั่งสบาย การจัดโต๊ะ มักมีผ้าปู 2
ชั้นผืนล่างคลุมขาผู้ใช้ผ้าสีอ่อน ผืนบนคลุมส่วนหน้าโต๊ะใช้ผ้าสีเข้ม เพื่อป้องกันการสกปรกของเศษ
อาหาร ผ้าคลุมนี้จะต้องเปลี่ยนทุกครั้งที่แขกรับประทานอาหารเสร็จ



ภาพที่ 2.4 แสดงในส่วนบรรยากาศภายในภัตตาคาร (Restaurant)

องค์ประกอบภายในส่วนของภัตตาคาร (Restaurant)

ตารางที่ 2.3 แสดงองค์ประกอบภายในส่วนภัตตาคาร (Restaurant)

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบ
1. เคาน์เตอร์พนักงานต้อนรับ	: ทำหน้าที่ต้อนรับแขก และพาไปนั่งที่โต๊ะ จะอยู่ส่วนหน้าสุดของภัตตาคาร หรือนอกร้าน และเป็นบริเวณที่มีรายการอาหาร หรือ มีป้ายติด PROMOTION ของร้าน และสามารถต้อนรับแขกได้รวดเร็วที่สุด
2. บริเวณพักคอย	: อยู่ส่วนหน้าของภัตตาคาร ระหว่างที่รอโต๊ะนั่งหรือรอคนที่มาด้วยก่อนเข้าไปในร้าน ไม่จำเป็นต้องมีที่นั่งมากนัก
3. เคาน์เตอร์บริการเครื่องดื่ม/คิกเงิน	: เป็นเคาน์เตอร์บริการเครื่องดื่ม และทำหน้าที่เช็คบิลให้กับลูกค้าด้วย เช็ครายการอาหาร ความสูงของเคาน์เตอร์มี 2 ระดับหรืออาจมีบริการด้วยจัดให้มี Stool Bar บริการด้วย (ดูรายละเอียดในส่วนบาร์)
4. โต๊ะ	: ขนาดของโต๊ะจะมีตั้งแต่สี่เหลี่ยมจัตุรัส, สี่เหลี่ยมผืนผ้า, วงกลม แล้วแต่ลักษณะการออกแบบของภัตตาคารนั้นๆ
5. เก้าอี้นั่งรับประทานอาหาร	: ขนาดของเก้าอี้ ควรมีสถิติขณะไม่เล็กหรือไม่ใหญ่เกินไป เคลื่อนย้ายได้สะดวก ลักษณะของเก้าอี้มีได้ทั้งท้าวแขนหรือไม่มีท้าวแขนก็ได้
6. เคาน์เตอร์บริการ	: จะวางเป็นจุดๆ อยู่ภายในภัตตาคาร เป็นส่วนให้บริการ ส่วนเครื่องปรุง ซ้อน - ส้อม ผ้าเช็ดมือ / เช็ดปาก ฯลฯ ใน 1 ภัตตาคาร ควรมีเคาน์เตอร์บริการ 2 จุดขึ้นไป และควรตั้งให้อยู่ห่างจากครัวหลัก
7. ห้องรับรองพิเศษ	: เสริมในส่วนที่แขกต้องการห้องส่วนตัวที่มาเป็นกลุ่ม หรือจองห้องไว้เพื่อประชุมหรือปรึกษากันในระหว่างรับประทานอาหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.7.3.2 คอฟฟี่ช็อป (Coffee Shop)

เป็นที่บริการอาหารและเครื่องดื่ม ซึ่งปกติมักเปิดบริการตลอด 24 ชั่วโมง มีลักษณะการตกแต่งภายในให้มีบรรยากาศแบบสนุกสนานเป็นกันเอง ไม่มีพิธีรีตอง จึงปรากฏว่ามีบุคคลหลายประเภทสามารถใช้บริการได้ตลอดเวลา ลักษณะครัวจึงแตกต่างหาก เป็นครัวขนาดย่อมที่ทำการปรุงอาหารเบาๆ และทำหน้าที่ปรุงอาหารเมื่อครัวใหญ่ปิด

การตกแต่งภายในส่วนคอฟฟี่ช็อป เน้นหลักด้านการบริการที่สะดวกสบาย การจัดวางผังภายในจะแบ่ง 2 ส่วน ส่วนนอกให้บริการแก่ผู้ที่มาทางอาหารเบาๆ ใช้เวลาทานน้อยส่วนในให้บริการอาหารที่หนักใช้เวลานานกว่า ระหว่าง 2 ส่วนนี้ จะถูกแบ่งโดยตั้งใจเพราะมักกั้นส่วนด้วยที่นั่งยาวหันหลังให้ หรือใช้กระจ่างคั้นไม้ นอกจากนี้ยังจัดให้มี Counter Service ด้วย



ภาพที่ 2.5 แสดงในส่วนบรรยากาศภายในคอฟฟี่ช็อป (Coffee Shop)

องค์ประกอบเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนคอฟฟี่ช็อป (Coffee Shop)

ตารางที่ 2.4 แสดงองค์ประกอบเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนร้านอาหาร (Coffee Shop)

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบ
1. พนักงานต้อนรับ	: ค้อนรับแขกของโรงแรมที่ได้รับคูปองอาหาร และลูกค้าทั่วไปอยู่ในส่วนด้านหน้าของอาหาร
2. โต๊ะบุฟเฟ่ต์	: เป็นส่วนที่จัดวางอาหารไว้ให้ลูกค้าเข้ามาใช้บริการ และเป็นในลักษณะบริการตัวเอง ต้องจัดวางตำแหน่งให้สามารถเห็นได้ชัดและไม่ไกลจากห้องครัวและที่นั่งมากนัก และต้องเป็นสัดส่วนกับจำนวนของโต๊ะและของคนด้วย
3. โต๊ะอาหาร	: ขนาดของโต๊ะไม่ใหญ่มากนัก มี 2 ลักษณะคือ ส่วนรับประทานอาหารหนักและส่วนรับประทานอาหารเบา ขนาดของโต๊ะไม่ใหญ่มากนัก วัสดุจะต้องทนทาน ทำความสะอาดง่าย การออกแบบไม่ต้องหรูหราหากทำในภัตตาคารอาจจะไม่ต้องใช้ผ้าคลุมโต๊ะก็ได้ (ดูในรายละเอียดของเรื่องขนาดของโต๊ะและจำนวนเก้าอี้)
4. เก้าอี้รับประทานอาหาร	: เก้าอี้ที่ใช้ต้องมีขนาดเบา เคลื่อนย้ายได้สะดวก ขนาดไม่ต้องใหญ่โตนัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการศึกษาไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

	เป็นแบบนั่งสบายๆ ไม่เป็นทางการมากนัก (ดูในรายละเอียดของเรื่องขนาดโต๊ะและเก้าอี้)
5. เคาน์เตอร์คิดเงิน / คุปอง	: เป็นส่วนคิดเงิน หรือ เก็บคุปองกับแขกที่มาพักในโรงแรมตำแหน่งการวางจะไม่ไกลจากตำแหน่งของห้องครัวมากนักเพราะการส่งบิลเข้าครัวเมื่อสั่งอาหารต้องผ่านเคาน์เตอร์นี้ก่อนทุกครั้ง
6. ครัว	: ครัวในส่วนนี้จะเป็นครัวแบบครัวโซ่ว หรือ เป็นแบบครัวปิดก็ได้ ขึ้นอยู่กับอาหารที่ทางโรงแรมจะนำเสนอ การวางตำแหน่งของครัวจะใกล้กับส่วนโต๊ะบุฟเฟ่ต์และส่วนเคาน์เตอร์คิดเงิน เมื่อรับบิลสั่งอาหาร
7. เคาน์เตอร์บริการ	: จะวางเป็นจุดๆ อยู่ในห้องอาหาร เป็นส่วนให้บริการส่วนเครื่องปรุง ซ้อน-ส้ม ผ้าเช็ดมือ/เช็ดปาก ฯลฯ ใน 1 จุด หรือขึ้นอยู่กับขนาดของ Coffee Shop ด้วยและอยู่ห่างจากครัวและส่วนโต๊ะบุฟเฟ่ต์พอสมควร

2.7.4 การออกแบบห้องออกกำลังกาย (Fitness)

เป็นห้องที่มีลักษณะให้ความรู้สึก กว้าง โล่ง สะอาด สบายตา อาจจะมีการแยกส่วนบริหารร่างกายเดี่ยวและส่วนรวม ภายในจะจัดวางเครื่องมือและอุปกรณ์ในการออกกำลังกาย ผนังจะติดกระจกโดยรอบเพื่อให้เห็นท่าทางในการออกกำลังกาย องค์ประกอบหลักในการออกแบบส่วนของ Fitness

1. โถงต้อนรับและส่วนประชาสัมพันธ์ Lobby and Reception

คือ โถงต้อนรับ ใช้เป็นที่ติดต่อและพักคอย รวมถึงเป็นพื้นที่ศูนย์กลางการอำนวยความสะดวกในด้านบริการและให้ข่าวสารแก่ผู้มาใช้บริการ การจัดพื้นที่ของโถงต้อนรับโดยส่วนใหญ่มักออกแบบและตกแต่งให้มีความโปร่งใส สวยงาม อาจใช้เป็นที่พักรอ หรือ พบปะหารือ ก่อนที่จะทำกิจกรรมใดๆ ต่อไป ซึ่งต้องอยู่ในตำแหน่งที่สามารถพบเห็นได้ง่ายจากทางเข้าหลักสามารถติดต่อและประกอบภารกิจได้อย่างสะดวกสบาย

2. ส่วน เคาน์เตอร์ต้อนรับ (Reception Counter)

คือเป็นส่วนที่ถูกคาดว่าจะติดต่อก่อนเข้ารับบริการ เพื่อติดต่อสอบถาม และติดต่อการใช้บริการ คิดเงินค่าบริการ บริการทำบัตรสมาชิก มอบและรับคืนกุญแจล็อกเกอร์ ซึ่งอาจจะใช้พนักงานเพียงคนเดียวเพราะลูกค้าในบริเวณนี้ไม่มากนัก

ตารางที่ 2.5 แสดงองค์ประกอบส่วนต้อนรับการให้บริการการออกกำลังกาย (Fitness)

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบ
<u>พื้นที่ส่วนแคชเชียร์</u>	<ul style="list-style-type: none"> - เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับคิดเงินค่าบริการ ในแต่ละครั้งหรือในการทำบัตรสมาชิก - ลิ้นชักเก็บเงินสำหรับเก็บเงินและทอนเงิน - ลิ้นชักเก็บของมีค่าสำหรับเก็บของมีค่าของผู้ใช้บริการ - โทรศัพท์ สำหรับติดต่อกับฝ่ายต่างๆ ภายในโรงแรมหรือแขกโทรที่ติดต่อสอบถามจากภายนอก - เครื่องรูดบัตรเครดิตสำหรับรับบัตรเครดิตแทนเงินสด
<u>พื้นที่ส่วนต้อนรับ</u>	<ul style="list-style-type: none"> - กล้องใต้น้ำสำหรับประตัมพันซ์และแนะนำใน โรงแรมหรือสถานที่ท่องเที่ยว - พื้นที่เขียนหนังสือ สำหรับลูกค้าเช่ารถจักรยานหรือรถจักรยาน - ตู้เก็บเอกสาร เก็บเอกสารและแบบฟอร์มต่างๆ - กล้องเก็บข้อมูลจ็อกเกอร์ เก็บข้อมูลจ็อกเกอร์ของผู้ที่ให้บริการ

3. ส่วน เคาน์เตอร์ปรึกษาเทนเนอร์

คือเป็นส่วนที่ลูกค้าต้องติดต่อเพื่อรับคำปรึกษาในการออกกำลังกายกับผู้เชี่ยวชาญเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับการออกกำลังกายที่ลูกค้าสนใจก่อนการนำไปปฏิบัติจริง

4. ส่วนเก็บเสื้อผ้าและเปลี่ยนเสื้อผ้า Dressing Locker

ในการออกกำลังกายประเภทต่างๆ ควรจะ ใส่เสื้อผ้าที่กระชับมากที่สุดเพราะจะได้ลดและเหมาะสม ดังนั้นจึงต้องมีการเปลี่ยนเสื้อผ้าให้เหมาะสมกับการออกกำลังกายในแต่ละประเภท และมีที่เก็บของมีค่าและสัมภาระที่เป็นส่วนตัว โดยจะแยกเป็นของสุภาพบุรุษ และสุภาพสตรีเนื้อที่นี้ประกอบด้วย

- พื้นที่เก็บของล็อกเกอร์เก็บของ สำหรับเก็บของมีค่า สัมภาระต่างๆ ของแขก
- พื้นที่เปลี่ยนเสื้อผ้า บริเวณเปลี่ยนเสื้อผ้า
- กระจะแจก อุปรกรณ์แขวน ในบริเวณแต่งตัว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.6 แสดงลิฟต์เกอร์เก็บของ สัมภาระต่างๆ และ บริเวณเปลี่ยนเสื้อผ้า

5.ห้องทดสอบสมรรถภาพ

การทำ Fit Test คือการทดสอบสมรรถภาพ ของร่างกายว่าเรามีสุขภาพเป็นอย่างไรและ ควรจะออกกำลังกายอย่างไรเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่เราต้องการ พร้อมทั้งเป็นการประเมินผล ของสมรรถภาพหลังจากการออกกำลังกายแล้วทุกๆ 3 เดือน และอย่างน้อยควรทดสอบสมรรถภาพ ปีละ 2 ครั้ง เพื่อให้ทราบผลของการเปลี่ยนแปลงของร่างกาย ป้องกันและปรับปรุงสมรรถภาพที่ ลดลงลงไปด้วย

ส่วนประกอบต่างๆภายในห้องทดสอบสมรรถภาพ คือ

- วัดอัตราการเต้นของหัวใจขณะ
- วัดการทำงานของระบบไหลเวียนโลหิต
- วัดความสามารถของปอดในการนำ ออกซิเจนเข้าไปใช้ในร่างกาย
- วัดพลังความแข็งแรงของกล้ามเนื้อแขนและกล้ามเนื้อขา
- วัดสัดส่วนและขนาดของร่างกาย
- วัดความยืดหยุ่นของกล้ามเนื้อและข้อต่อ
- วัดปริมาณไขมันที่สะสมอยู่ภายใต้ผิวหนังว่ามากน้อยเพียงใด
- วัดปริมาณการใช้ ออกซิเจนขณะออกกำลังกายก่อนที่ วัดปริมาณการสูบฉีด โลหิตขณะ ออกกำลังกาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.7 แสดงการทดสอบสมรรถภาพ

ตารางที่ 2.6 แสดงองค์ประกอบส่วน ให้บริการการออกกำลังกาย (Fitness)

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบ
ส่วนเก็บเสื้อผ้าและเปลี่ยนเสื้อผ้า	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นที่เก็บของล็อกเกอร์เก็บของแยกเป็นส่วนชาย - หญิง - ส่วนเปลี่ยนเครื่องแต่งตัวควรแยกเป็นส่วน ชาย - หญิง เพื่อความสะดวกในการใช้บริการและในการให้บริการด้วย - ห้องน้ำแยกเป็นส่วน ชาย - หญิง
ห้องทดสอบสมรรถภาพ	<ul style="list-style-type: none"> - เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ เช่น เครื่องวัดความดัน เครื่องวัดการเต้นของหัวใจ - ทรายชั่งน้ำหนักและที่วัดส่วนสูง - อุปกรณ์การออกกำลังกาย

6. ส่วนห้องกิจกรรมการออกกำลังกาย

- ห้องแอโรบิก / โยคะ
- ห้องปั่นจักรยาน / จ็อกกิ้งแทร็ค



ภาพที่ 2.8 แสดงอุปกรณ์การออกกำลังกายประเภทยกน้ำหนัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.9 แสดงอุปกรณ์การออกกำลังกายกลางแจ้ง / จ็อกกิ้งแทร็ก



ภาพที่ 2.10 แสดงอุปกรณ์การออกกำลังกายแอโรบิก / โยคะ
สรุปแนวทางในการออกแบบในส่วน Fitness

1. บรรยากาศ ควรเป็นกันเอง คู่ผอนคลาย ต่อนข้างเป็นส่วนตัว รวมถึงการเลือกใช้ไฟ ควรเป็นแสงจากธรรมชาติ (ถ้าสามารถทำได้) จะดีที่สุด หรือแสงที่ให้ความรู้สึกอบอุ่น
2. วัสดุ การเลือกใช้วัสดุควรเน้นเรื่องความปลอดภัย ทำความสะอาดง่าย และดูสะอาดตา เช่น กระเบื้องปูพื้น ควรเลือกใช้กระเบื้องที่ผิวไม่มัน เรียบ ควรเลือกที่มีพื้นขรุขระบางเพื่อกันลื่น , ไม้ , ผ้าหุ้มในส่วนที่จะต้องมีการป่นป็นนั้นก็ควรใช้เป็นผ้า พลาสติกหรือหนังแท้หรือหนังเทียมแทน

2.7.5. การออกแบบห้องพัก (Guest Room)

การออกแบบห้องพักและห้องชุดให้หรูหราและใช้งาน ได้อเนกประสงค์ ห้องในโรงแรมที่ใช้แบบเป็นการเป็นงาน และใช้ในการพักผ่อนหย่อนใจก็มักจะเป็นห้องที่มีพื้นที่ทำงาน ห้องนั่งเล่น และอ่างน้ำ ซึ่งเป็นเพียงสิ่งอำนวยความสะดวกบางอย่างเท่านั้น ห้องในโรงแรมออกแบบเพื่อใช้เป็นที่พักผ่อนนอนหลับ เป็นที่ทำให้รู้สึกสะดวกสบายและปลอดภัย ในราคาที่เหมาะสม ห้องสำหรับแขกที่มาพักที่ใช้ง่ายมีลักษณะการออกแบบ และแบบแปลนพื้นห้องที่มีที่วางในการเคลื่อนย้าย สำหรับแขกที่เคลื่อนที่ได้จำกัด แบบแปลนห้องพักแขกและห้องน้ำกับสิ่งที่จะต้อง

1. ความกว้างและที่ว่างบริเวณทางเข้า ทางเชื่อมต่อ ตู้คิดเงินและประตูห้องน้ำ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ที่ว่างในการเคลื่อนย้าย คำนวณหน้าผู้ติดผนังบริเวณที่นอน และในห้องน้ำ
3. ที่ว่างที่ใช้ในการ เข้าไปใช้อุปกรณ์ภายในห้องน้ำ
4. ที่ว่างสำหรับเปิดลิ้นชัก โต๊ะเครื่องแป้ง ในการหมุนตัวโต๊ะ และหมุนเข้าเตียง โต๊ะข้างเตียง หน้าต่าง อุปกรณ์วัดความร้อน
5. ที่ว่างอาจขึ้นอยู่กับกรอกแบบเครื่องเรือนบางอย่าง ความกว้างของทางเดินไปที่เตียง กำหนดได้โดยการกรอกแบบ โต๊ะข้างเตียง ทางเดินเข้าไปที่โต๊ะเครื่องแป้งวัดได้จากความกว้างของลิ้นชัก ที่ว่าง ในการเคลื่อนย้ายเข้าโต๊ะกำหนดได้จากความกว้างของที่ว่างช่วงเข้า

ลักษณะการจัดห้องพักในรูปแบบของโรงแรมโดยทั่วไป

มีหลักการแบ่งใหญ่ อยู่ 4 ประเภท คือ

1 ห้องพักแบบธรรมดา (Standard room) หมายถึง ห้องพักแบบธรรมดา และเป็นห้องที่มีราคาถูกที่สุดในโรงแรมและห้องพักแบบธรรมดายังแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภทคือ

1.1 ห้องนอนเตียงเดี่ยว (Single Bed) เหมาะสำหรับแขกที่เดินทางเข้ามาพักแบบคนเดียวหรือมาเป็นคู่รัก ปัจจุบันนี้ห้องในลักษณะนี้มีการขีดเตียงขนาดเล็กไว้ 2 เตียง เพื่อแขกต้องการแยกนอนก็มี



ภาพที่ 2.11 ส่วนของบรรยากาศห้องพักเตียงเดี่ยว

1.2 ห้องนอนเตียงคู่ (Double Bed / Twin Bed) เหมาะสำหรับแขกที่เข้ามาพัก 2 คนทั้ง 2 แบบนี้ราคาของการเข้าพักจะพอกๆกัน การตกแต่งภายในและข้าวของเครื่องใช้ จะมีลักษณะคล้ายคลึงกัน แต่ราคาในการเข้าพักก็เป็นราคาเดียวกัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.12 ส่วนของบรรยากาศห้องพักเตียงคู่

2. ห้องที่อยู่ติดกัน (Connecting rooms)

หมายถึง ห้องที่อยู่ติดกัน และมีประตูด้านในเปิดทะลุถึงกันได้ ขนาดของห้องอาจจะเป็นขนาดของห้องพักแบบมาตรฐาน 2 ห้องต่อติดกัน แยกที่เข้ามาพักอาจจะเข้ามาเป็นครอบครัว ต้องการแยกห้องนอน พ่อ-แม่ กับลูก และต้องอยู่ในความดูแลของพ่อ-แม่ อย่างใกล้ชิด หรืออาจจะเป็นแขกที่เข้ามาพักแบบกลุ่มนักท่องเที่ยวชาย-หญิง หรือนักธุรกิจที่มีงบประมาณจำกัดที่ต้องเข้ามาติดต่อกิจการ และต้องการความเป็นส่วนตัวจากผู้ติดตาม

3. ห้องชุดที่มีขนาดห้องใหญ่ (Deluxe)

หมายถึง ห้องชุดที่มีขนาดห้องใหญ่เป็น 1-2 เท่าของห้องพักแบบธรรมดา แยกที่เข้ามาจะเป็นแขกที่ต้องการความสะดวกสบายและความคล่องตัวในการเข้าพักเป็นพิเศษ มีส่วนนอน รับแขก แต่งตัว ทำงาน แยกออกจากกัน บางแห่งอาจจะมีห้องน้ำมากกว่า 1 ห้องด้วยซ้ำ เพื่อให้คนที่เข้ามาเป็นแขกของเจ้าของห้องได้ใช้ไม่ปะปนกันกับเจ้าของห้อง การจัดแบ่งเตียงก็มีทั้งแบบ Single Bed และ Double Bed แล้วแต่ความประสงค์ของผู้เข้าพักว่าต้องการจะเข้าพักในลักษณะไหน



ภาพที่ 2.13 ส่วนของบรรยากาศห้องชุดใหญ่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. ห้องชุดพิเศษ (Grand suite room)

หมายถึง ห้องชุดที่มีขนาดการจัดเป็นพิเศษที่สุดในโรงแรม ราคาแพงที่สุด ขนาดของห้องพักจะใหญ่เป็น 2-4 เท่า หรือมากกว่าตามความต้องการของโรงแรมในแต่ละระดับ ลักษณะการจัดห้องพักจะมีห้องพักถึง 2 ห้องนอน ห้องน้ำ 2-3 ห้อง ส่วนรับประทานอาหาร ส่วนทำงาน ส่วนรับแขก ส่วนแต่งตัว ส่วนครัว การตกแต่งค่อนข้างหรูหรา ต้องการความคล่องตัวสูง และแขกที่เข้ามาพักจะเป็นประเภทแขกระดับ VIP. หรือชาวต่างชาติที่เข้ามาท่องเที่ยวเป็นเวลานาน หรือนักธุรกิจชั้นนำ หรือต้องเข้ามาติดต่อด้านธุรกิจเป็นเวลานานๆ



ภาพที่ 2.14 ส่วนของบรรยากาศห้องชุดพิเศษ



ภาพที่ 2.15 ส่วนของ โต๊ะเขียนหนังสือและมูมนั่งเล่นภายในห้องพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.7 แสดงองค์ประกอบภายในห้องพัก

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบ
1. เตียงนอน (BED)	<p>โดยทั่วไปเป็นลักษณะของเตียง Spin Box (มีที่นอนและส่วนของที่นอนแบบล้อเลื่อน)</p> <p>Standard Size 3 ½" X 6 ½" X 8"</p> <p>Queen Size 5 ½" X 6 ½" X 8"</p> <p>King Size 6" X 6 ½" X 8"</p> <p>หมายเหตุ : ความสูง 8" เป็นเฉพาะตัวที่นอนไม่รวมฐานล่าง ถ้าสูงรวมฐานล่างโดยประมาณ 50 ซม.</p>

ตารางที่ 2.8 แสดงองค์ประกอบภายในห้องพัก (ต่อ)

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบ
2. หัวเตียง (HEAD BOARD)	โดยทั่วไป จะมีการออกแบบให้ยึดติดตายกับผนัง เพื่อป้องกันการเคลื่อนย้ายจากแขกผู้เข้าพัก และสะดวกในการดูแลรักษา เป็นทั้งส่วนกันกระแทกและส่วนออกแบบที่ควรจะทำให้หน้าสนใจ ความสูงไม่ต่ำกว่า 0.90 ซม.
3. โต๊ะหัวเตียง (NIGHT TABLE)	จะต้องจัดวางไว้บริเวณหัวเตียงเสมอ มีตั้งแต่ 1-2 ตัว แล้วแต่การจัดวางของนักออกแบบโดยมากใช้เป็นส่วนควบคุมระบบไฟในห้อง เช่น ทิว เครื่องเสียง ไฟหัวเตียง ไฟหน้ากระจก และเป็นส่วนที่วางไฟหัวเตียง วางโทรศัพท์ หรือมีลิ้นชักไว้ใส่คัมภีร์ศวดมนต์ทางศาสนา หรือเอกสารของทางโรงแรม สามารถเป็นได้ทั้งเคลื่อนย้ายได้ และเคลื่อนย้ายไม่ได้
4. ตู้ทีวี (TV.CABINET)	ส่วนมากจะเป็นแบบเฟอร์นิเจอร์ลอยตัว มีทั้งแบบวางทีวีไว้บนตู้ และแบบทำเป็นตู้บานปิด-เปิด คำนล่างบางครั้งทำเป็นส่วนของบาร์ คือใส่ตู้เย็น แก้ว ฯลฯ
5. โต๊ะแต่งตัว (DRESSING TABLE)	เป็นลักษณะแบบลอยตัว หรือในบางโรงแรม หรือห้องธรรมดาอาจใช้เป็นตัวเดียวกันก็ได้ กิจกรรมในส่วนนี้ส่วนมากแขกไว้ขันตั้งตัว ,วางของ ,เขียนหนังสือ ,เอกสารของทางโรงแรม มีลิ้นชักหรือไม่ก็ได้
9.เก้าอี้พักผ่อน(ARMCHAIR / EASY CHAIR)	มีลักษณะเป็นเก้าอี้นั่งสบาย 1 ที่นั่ง โยกย้ายได้ อาจจะมีมากกว่า 2 ตัว ใน 1 ห้องแล้วแต่ขนาดของห้อง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

10. โต๊ะกลาง COFFEE TABLE	มีขนาดไม่ใหญ่มากนัก โยกย้ายได้ แต่วัสดุที่นำมาใช้ควรแข็งแรงทนทาน เพราะแขกที่เข้าพัก อาจไม่ระวังเรื่องความเสียหายมากนัก ความสูงในบางตัว อาจสูง 0.60 หรือ 0.42 ซม.แล้วแต่ความต้องการใช้งาน แล้วแต่ห้องที่ต้องการปรับเปลี่ยนใช้ หรือในห้องที่มีขนาดเล็กก็ ไม่จำเป็นต้องมี
11. โต๊ะข้าง SIDE TABLE	มีขนาดเบา โยกย้ายสะดวก ความสูงโดยประมาณ 0.60 ซม. ไว้สำหรับวางผลไม้ หรือชุดต้อนรับของทางโรงแรม ที่เชิญหรี โคมไฟ หนังสือ ของใช้ของแขก หรือใช้ในส่วนที่เป็นมุมพักผ่อนของแขก

ตารางที่ 2.9 แสดงองค์ประกอบภายในห้องพัก (ต่อ)

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบ
12. ที่วางกระเป๋า LUGGAGE RACK	เป็นส่วนที่อยู่ไม่ไกลจากทางเข้าห้องและตู้เสื้อผ้ามากนัก เป็นส่วนให้แขกไว้วางกระเป๋า วางสัมภาระต่างๆ และมองเห็นและหยิบใช้ของได้สะดวก ขนาดไม่จำเป็นต้องใหญ่โตมากนัก ขนาด 0.50X1.00X0.55 ซม
13. ตู้เสื้อผ้า หรือ บริเวณแต่งตัว (CLOSET OR WALK-IN-CLOSET)	ในบางโรงแรมจะแยกส่วนนี้ไว้ต่างหาก หรือรวมกับตู้ทีวีเลขก็มี จะมีตู้เย็นไว้บริการเครื่องดื่ม แก้วหรือในห้องพักขนาดใหญ่ อาจจะเป็น PANTRY คือมีอุปกรณ์ เครื่องครัว หรือ อ่างล้างมือ แยกไว้ต่างหาก เป็นห้องเลขก็มี
15. ชุดรับประทานอาหาร (DINING SET)	เป็นแบบเฟอร์นิเจอร์ลอยตัว อาจมีใช้ในห้องพักขนาดใหญ่ของโรงแรม มีตั้งแต่ 4 ที่นั่งเป็นอย่างน้อย
16. ห้องน้ำ (BATHROOM)	เป็นห้องน้ำที่ประกอบด้วย โถส้วม อ่างล้างมือ/หน้า กระจกแต่งหน้า อ่างอาบน้ำ หรือส่วนอาบน้ำในบางห้องที่มีขนาดใหญ่ และอาจมีห้องน้ำมากกว่า 1ห้องก็ได้
17. ไฟ (LIGHTING)	ในห้องพักไฟที่ใช้จะมีในส่วนของไฟตั้งโต๊ะหัวเตียง ส่วนหน้ากระจกแต่งตัวติดผนังหรือตั้งโต๊ะ ไฟตั้งพื้นบริเวณพักผ่อน ไฟในตู้เสื้อผ้า ไฟในส่วนทางเข้าห้อง ไฟในห้องน้ำบริเวณหน้ากระจกแต่งหน้า และอาบน้ำ
18. กระจกแต่งตัว (MIRROR FRAME)	เป็นส่วนประกอบในห้องพักจะอยู่ในส่วนของโต๊ะแต่งตัวหรือ โต๊ะทำงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.7.6 การออกแบบห้องน้ำ (Bath Room)

ห้องน้ำในปัจจุบันภายในโรงแรมได้รับการตกแต่งอย่างพิถีพิถันมากขึ้นเพื่อความพอใจและความสะดวกสบายของผู้ใช้เพราะการทำความสะอาดร่างกายและการขับถ่ายมีความสำคัญไม่น้อยกว่าเรื่องการกินและการนอนเลย

การออกแบบห้องน้ำภายในโรงแรมไม่ว่าจะเป็นส่วนสาธารณะหรือในส่วนห้องพัก เริ่มเข้ามามีบทบาทมากขึ้น เพราะเป็นทั้งในเรื่องของความสวยงาม ประโยชน์ใช้สอย และยังเป็นหน้าเป็นตาให้กับโรงแรมอีกด้วย

ขนาด ขนาดของห้องน้ำในโรงแรมส่วนมากจะถูกกำหนดมาเป็นมาตรฐานอยู่แล้วจากสถาปนิก แต่ผู้ออกแบบตกแต่งภายใน สามารถปรับเปลี่ยนขนาดได้ตามความต้องการให้เหมาะสมกับขนาดของห้องพัก เมื่อสะดวกในเรื่องของการใช้งาน แต่ไม่สามารถโยกย้ายตำแหน่งของสุขภัณฑ์ได้มากนัก เพราะจะทำให้เกิดปัญหาภายหลังได้

ที่ตั้ง ห้องน้ำส่วนมากภายในโรงแรมจะถูกกำหนดมาจากสถาปนิกผู้ก่อสร้างมาแล้วเพราะจะเป็นเรื่องของการกำหนดของงานระบบของน้ำและมักจะปรับเปลี่ยนตำแหน่งไม่ได้แต่สามารถเพิ่มหรือขยายให้เหมาะสมกับความต้องการของห้องหรือแนวทางในการออกแบบได้ และมักจะอยู่ส่วนหน้าของห้องภายในห้องพักเสมอ เพื่อความสะดวกในแง่ของการซ่อมแซม ส่วนห้องน้ำในส่วนสาธารณะเช่นกัน มักจะถูกกำหนดตำแหน่งมาแล้วจากสถาปนิกของโครงการ และตำแหน่งการจัดวางจะมีอยู่ทุกชั้นในโรงแรม และจะอยู่ในตำแหน่งที่ก่อให้เกิดความรำคาญต่อการใช้งานของผู้อื่นด้วย

1. แสงสว่าง ห้องน้ำห้องส้วมต้องการแสงสว่างพอประมาณ โดยทั่วไปมักจะเน้นแสงบริเวณกระจกส่องหน้า ซึ่งบางครั้งใช้สำหรับ โถงหมวด แต่งหน้า

2. เครื่องใช้ การจัดเครื่องใช้ขึ้นอยู่กับแบบของห้องน้ำห้องส้วมว่าจะเป็นแบบใด ซึ่งมีอยู่ด้วยกัน 2 แบบ คือ

1. แบบฝักบัว
2. แบบอ่างน้ำ

สำหรับเครื่องใช้ในห้องน้ำห้องส้วมทั้ง 2 แบบสามารถกล่าวรวมๆ ได้คือ

ฝักบัว มี 2 แบบ คือ ชนิดก้านแข็งติดาวกับผนัง และชนิดสายอ่อนซึ่งสามารถปรับระดับการพ่นน้ำได้

อ่างอาบน้ำ ขนาดที่นิยมกันคือ 0.80X1.50X0.40 เมตร มีทั้งรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า รูปไข่ สี่เหลี่ยมจัตุรัส อ่างน้ำเป็นเหล็กหล่อเคลือบด้วยน้ำยาเคลือบและมีก๊อกติดมากับอ่างซึ่งสามารถใช้ได้ทั้งน้ำร้อนและน้ำเย็น

อ่างล้างหน้า มีรูปทรงต่างๆกัน เช่น สี่เหลี่ยมผืนผ้า รูปไข่ รูปกลม มีทั้งแบบยึดติดกำแพงและผนังและแบบที่ก่อกันมาเป็นโต๊ะ อ่างล้างหน้าจะสูงจากพื้นประมาณ 0.80 เมตร ส่วนที่เป็นโต๊ะวางอ่างล้างหน้ามักติดกระจกเงาไว้ด้านหลังอ่างล้างหน้า

โถส้วม ที่นิยมใช้ในโรงแรมจะเป็นประเภทส้วมชักโครก

- ส้วมชักโครก (Toilet) ส่วนมากทำด้วยดินขาวเคลือบแก้ว (vitreous china) โถส้วมมีทั้งรูปทรงกลมและรูปไข่ ขนาดประมาณ 0.35X0.40 เมตร และสูงจากพื้น 0.40 เมตร มีฐานติดกับพื้น มีฝารองนั่งและฝาสำหรับปิดโถส้วมเมื่อไม่ได้ใช้ ส้วมชักโครกมีทั้งแบบหม้อน้ำและแบบฟลัชวาล์ว (ปัจจุบันไม่นิยมใช้แล้ว)

- โถปัสสาวะของหญิง (Bidet) ลักษณะเป็นอ่างเคี้ยคล้ายโถส้วม ตั้งติดกับพื้น สูงจากพื้นประมาณ 0.40 เมตร ระบบน้ำเป็นฟลัชวาล์ว

- โถปัสสาวะของชาย (Urinal) เป็นโถทำด้วยดินเผาเคลือบ มีทั้งแบบติดตั้งกับฝาผนังเรียบและติดเข้ามุมห้อง ระบบน้ำเป็นแบบฟลัชวาล์ว

นอกจากนี้ ในห้องน้ำห้องส้วมยังมีอุปกรณ์อย่างอื่น เช่น กระจกเงา ตู้แขวนเก็บของ ที่วางสบู่ ที่ใส่กระดาษชำระ ราวแขวนผ้า ถึงขยะ ฯลฯ

3. การจัด การจัดห้องน้ำห้องส้วมควรยึดหลักความสวยงามที่ไม่ทำให้เสียประโยชน์ใช้สอย ห้องน้ำและห้องส้วมอาจจัดแยกจากกันหรือรวมไว้ในห้องเดียวกันก็ได้ การจัดไว้รวมกันยังอาจแบ่งเป็นตอนๆ ทำให้สามารถใช้ห้องน้ำได้พร้อมกันครั้งละหลายคน โดยแต่ละคนจะมีม่านหรือผนังเตี้ยๆกันไว้ การจัดเรียงสุขภัณฑ์ทั้งหลายไว้ในผนังเดียวกันเป็นการประหยัดค่าติดตั้งท่อน้ำได้ดีที่สุด

ในการออกแบบห้องน้ำควรเลือกสีกระเบื้องและสุขภัณฑ์ต่างๆ ให้มีสีและลวดลายกลมกลืนกัน สำหรับการทาสีผนัง การปูกระเบื้อง การเดินท่อ และการติดตั้งเครื่องใช้ในห้องน้ำนั้นเป็นเรื่องที่สำคัญมาก เพราะถ้าเกิดเลือกหรือใช้ไม่ได้ไม่เหมาะสมอาจทำให้ดูเสียภาพพจน์หรือไม่น่าประทับใจในการเข้ามาใช้บริการ ไปเลยก็ได้

หลักในการจัด

หลักที่ควรคำนึงถึงสำหรับการจัดสร้างห้องน้ำห้องส้วม คือ

1. ไม่ควรปูพื้นห้องด้วยวัสดุที่มีผิวหน้าลื่นและเรียบเป็นมัน เช่นกระเบื้องเคลือบ เพราะเมื่อเปียกน้ำอาจทำให้เกิดอุบัติเหตุได้ง่าย ควรใช้วัสดุที่มีผิวหน้าค่อนข้างหยาบ เช่น โม่เสกชนิดด้าน เซรามิกชนิดด้าน เป็นต้น

2. เมื่อเปิดบานประตูแล้วไม่ควรบังสวิทช์ไฟ ควรใช้ปลั๊กและสวิทช์ไฟแบบกันน้ำและไม่ควรติดตั้งในส่วนที่น้ำสามารถกระเด็นได้ถึง

3. การติดตั้งระบบดูดอากาศ เพื่อระบายอากาศควรอยู่ในตำแหน่งที่เหมาะสม ไม่ก่อให้เกิดเสียงรบกวน

4. ไม่ควรตั้งโถ้วมตรงกับประตู

5. ท่อระบายน้ำควรมีขนาดใหญ่พอสมควรและพื้นห้องต้องเทลาดไปยังบริเวณท่อระบายน้ำ

6. ควรติดฉากพลาสติกหรือกระจกเลื่อนระหว่างส่วนอาบน้ำกับส่วนอื่นๆที่พื้นอาจก่อบอบสูงประมาณ 0.20 เมตร เพื่อไม่ให้น้ำกระเด็นหรือไหลไปยังส่วนอื่นๆ

7. ตำแหน่งของท่อน้ำส่วนของโถ้วมไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้ เพราะจะเป็นตำแหน่งการเดินท่อของทั้งโครงการ หากปรับเปลี่ยนตำแหน่งอาจทำให้ยุ่งยาก แต่ปรับหรือเพิ่มขนาดของห้องได้ตามความเหมาะสม

2.8 ระบบเทคนิคต่างๆ ที่เกี่ยวกับสภาพแวดล้อมภายใน

ในที่นี้จะขอกล่าวถึงข้อมูลเชิงเทคนิคในเฉพาะส่วนที่ทำการออกแบบ มีอยู่หลายประเภท ดังนี้

2.8.1 ระบบติดต่อสื่อสารภายใน ภายนอกทางอิเล็กทรอนิกส์

ปัจจุบันระบบสื่อสารทั้งภายใน และภายนอกของโรงแรมจะใช้ระบบโทรศัพท์ ซึ่งในปัจจุบันสามารถแบ่งได้เป็น 4 ชนิด คือ

1. Private Manual Branch Exchange

การใช้โทรศัพท์ เข้า - ออก กระทำได้โดยเชื่อมต่อระบบการติดต่อภายในเข้ากับระบบการติดต่อภายนอกโดยผ่านพนักงานต่อสาย โดยปกติช่วยการติดต่อจะสามารถติดต่อภายในได้มากกว่า 50 คำสาย และติดต่อภายนอกได้กว่า 10 คู่สาย โดยใช้พนักงานต่อสาย 2 คน

2. Private Automation Branch Exchange

เป็นการติดต่อระหว่างภายนอกและภายใน หรือภายในกับภายใน โดยผ่านเครื่องอัตโนมัติหรือพนักงานต่อสายเหมาะสำหรับการใช้ในธุรกิจ สำนักงานซึ่งสามารถติดต่อได้มากกว่า 50 คู่สาย

3. Private Manual Exchange & Private Automation Branch

เป็นระบบการติดต่อสู่บริเวณที่เป็นสาธารณะ โดยแยกเป็นระบบอิสระโดยมีการกำหนดขอบเขตของการติดต่อเอาไว้ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นการบริการเกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ เช่น การเรียกพนักงาน การบริการรักษาความปลอดภัย การแจ้งสัญญาณเพลิงไหม้

4. Intercom or Direct Speech System

เป็นระบบการติดต่อโดยตรงระหว่างคู่สายภายใน ปกติจะสามารถรวมการติดต่อได้เต็มที่ 8 คำสาย แต่อาจเพิ่มได้ถึง 64 คู่สาย ถ้าเป็นการติดต่อจากห้องทำงานสู่ห้องประชุม

ระบบโทรศัพท์ PABX

เป็นระบบที่นิยมใช้ในธุรกิจ เนื่องจากมีการเพิ่มหรือกระจายสายภายในได้มากกว่าทั้งยังสามารถใช้ได้ในขณะที่มีการติดต่อเข้าไปในหน่วยงานอื่นๆ

ตำแหน่งที่ควรติดตั้งโทรศัพท์

ตำแหน่งที่ติดตั้งควรคำนึงถึงการใช้ในยามฉุกเฉินและการรักษาบำรุงได้สะดวกเป็นเกณฑ์ ซึ่งได้แก่

- ห้องวิทยุ โทรศัพท์
- ห้องครัว ภัตตาคาร บาร์ ที่เตรียมอาหาร
- ทุก 3 – 4 ชั้นในบริเวณชานพัก
- โถงต้อนรับ
- ส่วนพักคอยต่างๆ
- ห้องพักผ่อนและส่วนทานอาหาร

2.8.2 ระบบปรับอากาศ

ระบบปรับอากาศที่พบโดยทั่วไป มี 3 ระบบ คือ

1. ระบบแอร์แบบชุด (Package Air Condition)

อุปกรณ์ส่วนประกอบทั้งหมด จะถูกบรรจุให้อยู่ภายในตู้เดียว เหมาะสำหรับใช้กับห้องที่มีขนาดเล็ก เช่น ห้องนอน ห้องทำงาน เป็นต้น มีขนาด 0.5 ถึง 5 ตู้ ตารางที่ 2.10 แสดงข้อดี – ข้อเสียของระบบปรับอากาศแบบชุด

ข้อดี	ข้อเสีย
1. มีขนาดเล็กติดตั้งง่าย 2. ราคาถูก เหมาะที่จะนำไปใช้ตามบ้านเรือนหรือสำนักงานขนาดเล็ก 3. การบำรุงรักษาทำได้ง่าย โดยการถอดเครื่องปรับอากาศลงมาทั้งเครื่อง	1. ถูกจัดให้ใช้กับห้องที่มีขนาดเล็ก 2. การติดตั้งจะทำให้อาคารขาดความสวยงาม เพราะต้องเจาะผนัง 3. มีเสียงรบกวนมาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ระบบแยกส่วน (Split Type Air Condition)

เครื่องปรับอากาศที่มีการแยกส่วนทำความเย็นและท่อทำความเย็นไว้บริเวณปรับอากาศ กับหน่วยงานระบบความร้อน (ขดท่อระบายความร้อน เครื่องอัดความดัน) ซึ่งเป็นส่วนระบายความร้อนไว้ภายนอกบริเวณเครื่องปรับอากาศ เชื่อมต่อกันด้วยท่อ มักใช้กับห้องที่มีขนาดเล็ก จนถึงขนาดใหญ่ เช่น ห้องทำงาน สำนักงาน หอประชุมที่ไม่ใหญ่มากนัก มีขนาดตั้งแต่ 1.5 ตัน ถึง 60 ตัน มีการส่งลม 3 แบบ คือ

1. เครื่องส่งลมชนิดตั้งเป่า ใช้ตั้งกับพื้น
2. เครื่องส่งลมชนิดตั้ง มีท่อต่อออกไป
3. เครื่องส่งลมชนิดนอน (ต่อท่อลม)

ตารางที่ 2.11 แสดงข้อดี - ข้อเสียของระบบปรับอากาศแบบยกส่วน

ข้อดี	ข้อเสีย
1. เครื่องเดินเรียบ เพราะอุปกรณ์ที่ก่อให้เกิดเสียง จะอยู่ภายนอกอาคาร	1. มีท่อน้ำยาระหว่างหน่วยทำความเย็นกับหน่วยระบายความร้อน ทำให้ต้องเจาะผนังอาคาร
2. มีตั้งแต่ขนาดเล็กไปจนถึงขนาดใหญ่	2. ความร้อนสามารถแทรกซึมเข้าไปในท่อต่างๆ ได้ ทำให้ประสิทธิภาพลดลง
3. หน่วยทำความเย็นสามารถออกแบบให้สวยงามได้	3. การกระจายอากาศไม่ทั่วถึง

3. ระบบปรับอากาศแบบศูนย์รวม (Central Type)

เป็นระบบปรับอากาศขนาดใหญ่ เรียกอีกอย่างว่า “Chilled “ หรือ Chilled Water System แบ่งการทำงานเป็นส่วนต่างๆ ดังนี้ คือ

3.1 เครื่องซิลเลอร์ (Chilled Water System) คือ เครื่องทำความเย็น ประกอบด้วยอุปกรณ์ 4 ส่วน คือ คอมเพรสเซอร์ มี 2 แบบ คือ แบบลูกสูบ และแบบหอยโข่งสำหรับขนาดเครื่อง 120 ตันขึ้นไป

3.2 เครื่องเป่าลมเย็น (Air Handling Unit) ถ้าเป็นขนาดเล็กเรียกว่า “Fan Coil Unit “ขนาดใหญ่เรียกว่า “Air Handling Unit “ ทำหน้าที่หลักของเครื่องเป่าลมเย็น คือ ดูดอากาศภายในห้องเข้ามาในเครื่อง เข้าไปในท่อโดยตรง หรือ ต่อกับท่อ ซึ่งทำหน้าที่เป็นอุโมงค์ให้ลมเย็นวิ่งกระจายไปตามห้องอีกที

3.3 กูลดิ้ง ทาวเวอร์ (Cooling Tower or Condensing Unit)

ทำหน้าที่คล้ายกับหม้อน้ำในรถยนต์ คือ ระบายความร้อนจากน้ำที่ออกมาจากเครื่อง เพื่อให้ลมเย็นจะได้หมั่นเวียนนำกลับไปใช้ระบายความร้อนจากเครื่องใหม่

ข้อดีข้อเสียของระบบปรับอากาศแบบศูนย์รวม (Central Type)

ข้อดี สามารถกระจายความร้อนได้ทั่วถึง

ข้อเสีย เปลืองช่องว่างบนเพดาน

Centrifugal Machine ประกอบด้วยส่วนทำงานเป็นศูนย์กลางในการจ่ายความร้อนและความเย็น ให้กับระบบการทำงานส่วนอื่น

-Air Heading Unit แบ่งเป็น 2 ส่วน คือ

1. ใช้ลมเป่า Coil นำอากาศเข้าสู่ห้องโดยตรง

2. จะเป่าลมผ่าน Coil เย็น และนำลมผ่านตู้ช่องท่อแล้วกระจายไปยังส่วนต่างๆ ของอาคารที่ต้องการปรับอากาศ Cooling Tower หรือ Condensing เป็นตัวถ่ายความร้อนและส่งความเย็นให้กับ Centrifugal Machine

2.8.3 แสงสว่าง

ระบบการให้แสงสว่างภายในโรงแรม

ความมุ่งหมายของการให้แสงสว่างเพื่อให้สามารถเห็นสิ่งของได้ง่าย หรือที่เรามองเห็นวัตถุนั้น เนื่องจากแสงสะท้อนจากวัตถุเข้ามายังตาเรา การที่จะสะท้อนออกมาได้นั้นต้องมีแหล่งกำเนิดแสงสว่างออกไปยังวัตถุสะท้อนเข้ามายังตาเรา การที่ตาเราจะเห็นชัดเจนเพียงใดก็ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของแสงที่สะท้อนเข้ามายังตาของเรา จากการทดลองเมื่อเรากำลังเพิ่มแสงสว่างจะได้ความจริงว่า

หลอดแสงชนิดต่างๆ รวมทั้งแสงที่ใช้กับการออกแบบตกแต่ง

- หลอดที่มีไส้ Incandescent จะทำให้อุณหภูมิสูงขึ้น และจะให้แสงในโทนร้อน มีแสงค่อนข้างไปในทางแดง-เหลือง เหมาะที่จะใช้กับเส้น ร้านอาหาร และห้องนอน

- หลอด Fluorescent และหลอดไม่ใช่ไส้อื่นๆ จะมีประโยชน์มาก เนื่องจากมีอายุการใช้งานที่นานกว่า และมีแสงนุ่มนวลเหมือนธรรมชาติ โดยมากใช้กับส่วนที่ต้องการทำงาน เช่น โต๊ะทำงาน ทางสัญจร ครัว

- แสง Infra - Red Heating ใช้ในส่วนบริเวณบริการต่างๆ ส่วนที่ต้องการใช้ทำอาหารและในบางครั้งอาจใช้ในห้องน้ำเพื่อสร้างความรู้สึกอบอุ่น

ชนิดของโคมและการกระจายแสง

1. DIRECT	แสงสว่างข้างล่าง 90 - 100 %	ส่องขึ้น 100 %
2. INDIRECT	แสงสว่างข้างล่าง 10 %	ส่องขึ้น 90 -100 %
3. SEMI - DIRECT	แสงสว่างข้างล่าง 60 - 90 %	ส่องขึ้น 10 - 40 %
4. SEMI - INDIRECT	แสงสว่างข้างล่าง 10 - 40 %	ส่องขึ้น 80 - 90 %
5. GENERAL DIFFUSE	แสงสว่างข้างล่าง 40 - 60%	ส่องขึ้น 40 - 60 %

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ทางการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หลักการให้แสงสว่างในส่วนต่าง ๆ

1. โถงทางเข้า (Entry Hall)

การให้แสงในส่วนทางเข้าเป็นหัวใจสำคัญของการออกแบบตกแต่งภายในโรงแรมค่าความสว่างของแสงไฟสำหรับทางเข้ามีค่าเท่ากับ 30 กาลังเทียนซึ่งเป็นค่าที่เหมาะสม แต่ก็สามารถที่จะให้ค่าที่มากหรือน้อยกว่านี้ก็ได้ขึ้นอยู่กับรูปแบบในการออกแบบ ลักษณะของการส่องสว่าง ควรจะสอดคล้องแสงลงทางเดียว ถ้ากรณีที่มีดวงโคมติดผนังหรือเสาควรจะให้มีการส่องสว่างกระจายโดยรอบและอยู่สูง แสงอันจัดจ้าของบริเวณนี้แสดงถึงความยิ่งใหญ่หรรษาได้ ความจ้าของแสงไม่ได้ขึ้นอยู่กับจำนวนดวงไฟที่ใช้แต่ยังขึ้นอยู่กับวัสดุที่นำมาใช้ในการออกแบบด้วย

2. โถงต้อนรับ (Lobby)

โดยสรุปแล้ว บริเวณส่วนโถงต้อนรับเป็นบริเวณที่ใช้ไฟได้หลายประเภท จากที่กล่าวมาแล้วข้างต้นจะเห็นว่าบริเวณโถงพักคอย มีส่วนปลีกย่อยหลายส่วน การใช้ไฟก็ควรมีหลายประเภทที่เหมาะสมกัน แต่ที่สำคัญและน่าสังเกตคือ ถ้าใช้ดวงไฟหลายดวงซึ่งแต่ละดวงมีกำลังส่องน้อยเมื่อรวมกันแล้วจะมีแสงที่พอดีและมีความสวยงามมาก ควรมีการให้แสงสว่างที่ต้องการความพิเศษ เช่น โต๊ะทำงาน โทรศัพท ที่อ่านหนังสือ บอร์ดประกาศและโฆษณาของโรงแรม ตู้โชว์ของร้านค้า สำหรับหลักการในการให้แสงไฟนั้นใช้ผสมระหว่าง Direct Light และ Indirect Light ส่วนที่เป็น Indirect Light นั้นเพื่อที่จะใช้แสงไฟส่องกระทบฝ้าเพดานแล้วสะท้อนกลับมา ทำให้เกิดความรู้สึกอบอุ่นและไม่เกิดเงา

3. โถงนั่งเล่น

ควรจะเป็นไฟซึ่งให้ความอบอุ่น ความสว่างของดวงไฟโดยทั่วไปค่อนข้างต่ำ และมักจะใช้โคมไฟสำหรับนั่งอ่านหนังสือ

4. ส่วนทางเดิน (Corridor)

แสงไฟในส่วนทางเดินจะเป็นแสงที่ให้ความรู้สึกบรรยากาศน่าประทับใจและสงบเงียบ แสงสว่างจะต้องมีความสว่างเพียงพอที่จะเห็นหมายเลขห้องและเห็นที่สำหรับเสียบกุญแจได้ สำหรับระยะการติดตั้งดวงไฟที่เหมาะสม ให้คิดระยะห่าง 2 เท่า ของความสูงระหว่างพื้นถึงเพดานทางเดิน และถ้าเป็นไปได้สวิทช์ไฟควรจะถูกอยู่ใกล้กับประตูห้องพักแขก เพื่อที่จะติดตั้งไฟฉุกเฉินประจำทางเดินในแต่ละชั้น

5. ห้องพัก (Guest Room)

การให้แสงในค่านหัวเตียงซึ่งเป็นเตียงแฝด ซึ่งอยู่ระหว่างเตียงทั้งสองหรือเป็นโคมไฟตั้งโต๊ะข้างเตียง และควรมีสวิตช์ที่สามารถเอ้าเปิด-ปิดได้โดยไม่ต้องลุกขึ้นจากที่นอน ความเข้มของแสงประมาณ 200 Lux ไฟกลางห้องโดยปกติประมาณ 800 Lux โดยมีสวิทช์ที่บริเวณทางเข้าห้อง ที่โต๊ะแต่งตัวก็มักจะติดตั้งที่เหนือกระจก

ไฟในห้องพักสามารถติดตั้งได้ 5 แบบ คือ ไฟห้อยจากเพดาน ไฟฝังในเพดาน ไฟติดผนัง ไฟกิ่ง โคมไฟที่ติดตั้งและเคลื่อนย้ายได้ ตัวสวิตช์ปิด-เปิด ควรจะอยู่ที่ทางเข้าประตูและควรจะมีที่ควบคุมปริมาณของแสง (Dimmer) สำหรับไฟในห้องควรใช้หลอดไฟส่วนห้องน้ำควรเป็นไฟฟลูออเรสเซนต์เป็นหลัก อาจมีโคมหลอดสวยงามบริเวณโต๊ะเครื่องแป้ง ตำแหน่งของไฟที่เหมาะสมในห้องคือบริเวณใกล้เตียง บริเวณกลางห้อง หน้ากระจก ในห้องน้ำ (สว่างมาก) ทั้งนี้ก็ขึ้นอยู่กับความหรูหราของห้องพักและราคา

6. กภัตตาคารและคอฟฟี่ช็อป (Restaurant & Coffee Shop)

สรุปวิธีการพิจารณาการใช้แสงในส่วนภัตตาคาร

1. รูปแบบโดยทั่วไปของภัตตาคารเป็นแบบไหนก็ควรเลือกรูปแบบให้เหมาะสม
2. พิจารณาจากแปลน การวางเฟอร์นิเจอร์ที่สมบูรณ์แบบแล้วทำให้แสงไฟที่วางไม่ผิด ในกรณีที่ภัตตาคารนั้นใหญ่และหลายระดับอีกทั้งมีเวทีแสดงดนตรี
3. กำหนดความสว่างของไฟตามความเหมาะสมของแต่ละแบบ
4. ในกรณีที่มีไฟสลัวบ้างก็ต้องให้แขกสามารถอ่านเมนูเห็น
5. ศึกษาโครงสร้างของเพดาน ควรเลือกแบบที่แสงไฟไม่ต้องเข้ามายังตาแขก
6. มีวิธีป้องกันแสงสะท้อนที่ดี ในกรณีที่ไม่ต้องการการสะท้อนแสง
7. แสงไฟที่ห้อยจากเพดาน ควรเลือกแบบที่แสงไม่ต้องเข้ามายังตาแขก
8. สำหรับไฟที่ห้อยต้องไม่อยู่ในตำแหน่งที่ถูกศีรษะได้ เช่น อยู่เกินระดับศีรษะ หรือเหนือเฟอร์นิเจอร์ที่คนเข้าไม่ได้ เช่น เหนือโต๊ะ เป็นต้น

7. ครั้ว (KITCHEN) การให้แสงไฟสำหรับครั้วในปัจจุบันนั้น มักจะมีปัญหาเรื่องการสะท้อนของวัตถุ เช่น สเตนเลสสตีล การให้แสงสว่างมักจะให้แสงสว่างมากเท่ากันทั้งห้องเพื่อความสะดวกในการทำงาน

2.8.4 ระบบเสียง

เสียงเป็นพลังงานที่ไม่สามารถผ่านสุญญากาศได้ ต้องผ่านตัวกลางทั้งอากาศของเหลวและของแข็ง หูคนโดยทั่วไปจะได้ยินเสียงที่ความถี่ประมาณ 16 – 2,000 Hz

1. หลักการจัดระบบเสียงภายในห้อง

การออกแบบเพื่อให้มีระบบเสียงที่ดี ต้องคำนึงถึงการสะท้อนเสียง การดูดกลืนเสียง และการกระจายเสียง ทั้งนี้มีความเกี่ยวข้องกับ การเลือกใช้วัสดุ การออกแบบรูปร่างของห้อง การจัดเครื่องเรือน

2 การลดเสียง

พลังงานของเสียงประกอบด้วย Air Pressure ซึ่งเกิดจากการไหวตัวของ
 มัชฌิมมา ในรูปแบบและขนาดที่เคลื่อนเสียงประสาทหูรับได้

PREFABRICATED ACOUSTICAL UNITS แบ่งออกเป็น 4 ประเภท คือ

1. เป็นแผ่นสำเร็จรูป รูพรุน หรือผิวหน้าขรุขระ แบ่งเป็น

1.1 All Material Unit เป็นเม็ดเล็กๆ

1.2 All Material Unit เป็นเม็ดเล็กๆ และใช้ยิปซัมหรือ Limes เป็นตัวยึด

1.3 Material หรือ ใ้ไม้อ่อน ผสมกับ Mineral Binder ซึ่งไม่ติดไฟ เช่น แผ่น Soft ion

2. เป็นแผ่นสำเร็จรูปที่เจาะรูพรุนด้วยเครื่องจักร และมีรูปเป็น Pattern แบ่งเป็น

2.1 เป็นแผ่นที่มีผิวหน้าแข็งและแกร่ง เจาะรูพรุน ใช้สำหรับเป็นแผ่นปิดหน้า

2.2 เป็นแผ่นวัสดุที่มีผิวหน้าอ่อนนุ่มกว่าแบบแรก

2.3 เป็นวัสดุแบบเดียวกับแบบที่ 2 แต่เจาะทะลุเป็นทางหรือทำเป็นร่องจะดูดเสียงได้ดี

2.4 เป็นแผ่นที่ผิวหน้าเป็นใย (Fissure Surface

3. เป็นแผ่นทำด้วยใยไม้บางๆ เช่น ใยกับผสมกับ Mineral Binder ผิวหน้าเรียบปานกลางและ
 หยาบ

4. ทำด้วยใ้ไม้ชนิดต่างๆ เช่น ใ้ไม้สน ไม้ปล้อง ฯลฯ วัสดุประเภทนี้ติดตั้งยาก แต่ราคาถูก

3. เสียงรบกวน (Noise)

คือ เสียงที่ดังเกิน 100 เดซิเบล ขึ้นไป เป็นเสียงที่เราไม่ต้องการ เสียงรบกวนทำให้
 ประสิทธิภาพในการทำงานลดลง ทำให้ประสาทหูเสื่อมลง อาจทำให้เป็นผลเสียทางอารมณ์และ
 อาจเกิดโรคประสาทได้

4. การใช้ระบบกระจายเสียงในส่วนต่างๆ

ระบบกระจายเสียง ประชาสัมพันธ์และเสียงเพลง ซึ่งเปิดจากสถานีวิทยุ หรือเทปไปยัง
 ส่วนต่างๆ ของโรงแรมสำหรับระบบที่ใช้ แยกเป็น

- โดยทั่วไป ได้แก่ ส่วนของแขกและส่วนทำงานเจ้าหน้าที่
- เฉพาะส่วน ได้แก่ บริเวณโถงทางเข้าของส่วนห้องสัมมนา ห้อง
- ประชุม ห้องจัดเลี้ยง และนิทรรศการ
- ระบบกระจายเสียงทั่วไป ใช้ระบบ Central Sound

TRANSMISSION หรือ AM/FM ควรแยกใช้เฉพาะห้องพักแขก

สรุประบบเสียง

1. ที่แผนกต้อนรับและแผนกประชาสัมพันธ์ จะมีเครื่องเสียงประกอบด้วย
 เครื่องขยายเสียงและเครื่องเทป 4 ช่องทาง

2. บริเวณห้องโถงและทั่วๆ ไป จะมีลำโพงติดซ่อนในเพดาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. ในห้องนอนมีลำโพงซ่อนในเพดาน ที่หัวเตียงจะมีสวิทช์
4. การเดินสายระบบเสียงแยกออกจากระบบอื่นๆ ทั้งหมดเดินในท่อ

2.8.5 ระบบป้องกันอัคคีภัย

ในอาคารต่างๆ ระบบที่จัดสำคัญอีกอย่างหนึ่งก็คือ ระบบป้องกันอัคคีภัย เพราะเมื่อเกิดเพลิงไหม้ขึ้นแล้ว จะสร้างความเสียหายให้กับอาคารได้ ดังนั้นอาคารควรมีระบบนี้เพื่อช่วยบรรเทาเพลิงไหม้ ก่อนที่รถดับเพลิงจะมา ระบบเตือน และ ป้องกันอัคคีภัย สามารถแบ่งได้หลายประเภท คือ

1. ป้องกันการเกิดเพลิงไหม้ในขั้นแรก

โดยการออกแบบที่ตัวอาคาร กำหนดแยกส่วนใช้งานที่อาจเป็นสาเหตุให้เกิดเพลิงไหม้ ออกไปจากส่วนใช้สอยอื่นๆ หรือการใช้วัสดุทนไฟ เช่นผนังโครงสร้าง ก.ส.ด. หรือกระจกเป็นต้น การกำหนดเขตที่อาจเป็นอันตรายให้คงสูญบุหรี

2. การเตือนภัยเมื่อเกิดเพลิงไหม้ ซึ่งมีวิธีเตือนภัยให้แก่ผู้พักอาศัยภายในอาคารได้หลายวิธี คือ

2.1 เตือนด้วยคน โดยจัดให้มีปฐมัญญาณแจ้งเพลิงไหม้ (Fire Alarm) ไว้ในตำแหน่งที่มองเห็นได้ชัด

2.2 ระบบเตือนภัยอัตโนมัติ มี 2 วิธี คือ

- แบบเตือนด้วยอุณหภูมิ (Heat Detector)
- แบบเตือนด้วยควัน (Smoke Detector)

3. การจำกัดบริเวณเพลิงไหม้ขึ้นเฉพาะบริเวณ

เช่น ห้องซึ่งใช้เครื่องปรับอากาศที่มีระบบท่อลม จะทำให้ถูกลามไปตามท่อลมได้จึงมักมีการติดตั้งประตูกันไฟในท่อด้วย การควบคุมจะถูกสั่งการจากห้องควบคุม ประตูกันไฟนี้จะทำให้ไฟไม่ถูกลามไปต่อและยังมีส่วนทำให้บริเวณที่เกิดเพลิงไหม้นั้นเป็นห้องอับอีกด้วย

4. การหนีไฟ

ควรมีบันไดหนีไฟทุกชั้น กระจายอยู่ห่างกันไม่เกิน 90 เมตร เพื่อกระจายคนสู่พื้นด้านล่างได้เร็วที่สุด โดยบันไดหนีไฟที่ต้องควบคุมพัฒลมอยู่บนสุด หรือ ช่องบันไดหนีไฟ โดยการดูดอากาศจากภายนอกเข้าไปข้างในและในขณะที่เดียวกันก็จะมีพัดลมดูดอากาศ ดูดควันจากบริเวณ SMOKE STAGE ซึ่งมีอยู่ทุกชั้น ไล่ควันจากบริเวณหนีไฟ

5. ระบบผจญเพลิง มีหลายระบบด้วยกัน คือ

1. ระบบดับด้วยคน ได้แก่ ทราซ ดับเพลิง และระบบหัวฉีดน้ำ เป็นต้น

2. ระบบดับแบบอัตโนมัติ มีลักษณะการควบคุม 2 แบบ คือ แบบควบคุมด้วยตัวเอง ได้แก่ ระบบที่ทำงานเมื่อถูกกระตุ้นด้วยความร้อน ณ จุดที่เกิดเพลิงไหม้และแบบควบคุมด้วยพนักงานในห้องควบคุม โดยจะใช้คู่กับระบบเตือนภัย

สารที่ใช้ในการดับเพลิง มี 2 ชนิด

1. แก๊ส มักเป็นสารที่ไม่ช่วยในการติดไฟและหนักกว่าอากาศ ใช้ในการปิดหรือคลุมบริเวณเพลิงไหม้ให้ขาดออกซิเจน

2. น้ำ มีหลักการดับเพลิง โดยอุณหภูมิของวัตถุเชื้อเพลิงไม่ให้ถึงจุดวาบไฟและใช้สกัดเชื้อเพลิงบริเวณเพลิงไหม้ ระบบนี้เรียกว่า “ระบบหัวฉีดอัตโนมัติ”

ระบบหัวฉีด Sprinkler System

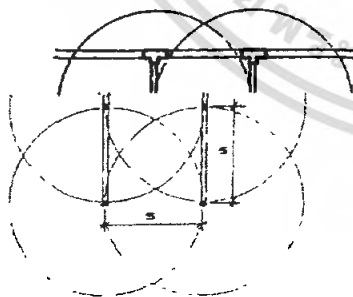
ระบบ Sprinkler System มีอยู่ 2 แบบ คือ

1. ท่อเต็ม (Wet Type) ระบบมีน้ำอยู่ตลอดในท่อหลักและท่อแยก
2. ท่อเปล่า (Dry Type) ไม่มีน้ำอยู่ในท่อแยกเว้นแต่เมื่อเกิดเพลิงไหม้โดยทั่วไปจะ

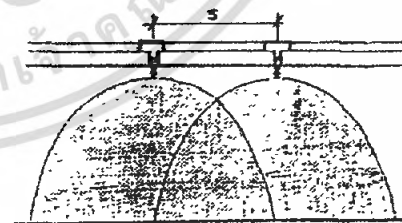
จำกัดในอาคารที่ไม่ติดระบบระบายความร้อน

ระยะห่างของหัวฉีด Sprinkler System ขึ้นอยู่กับ

- โครงสร้าง ไม่มีฝ้า อาคารที่ไม่ป้องกันไฟ ควรมีหัวฉีด 1 หัว / 7 ตารางเมตร
- อาคารที่เกิดอัคคีภัยได้ง่าย ควรมี 1 หัวฉีด / 6.5 ตารางเมตร
- อาคารที่เกิดอัคคีภัยได้ง่ายปานกลาง ควรมี 1 หัวฉีด / 9 ตารางเมตร
- สำหรับอาคารทนไฟ ควรมี 1 หัวฉีด / 18 ตารางเมตร
- อาคารทั่วไป ควรมี 1 หัวฉีด / 8 ตารางเมตร



ภาพที่ 2.16 แสดงการเดินท่อน้ำแบบเหนือเพดาน



ภาพที่ 2.17 แสดงการฉีดน้ำ ของ Sprinkler ไว้ระบบป้องกันเพลิง ระบบสปริงเกลอร์

2.8.6 ระบบไฟฟ้า

ระบบไฟฟ้าของโรงแรม ค่อยสายไฟหลักจากเมนหลักของการไฟฟ้านครหลวง โดยมีองค์ประกอบดังนี้

1. มีแผงสวิตช์แรงสูง หม้อแปลงไฟฟ้า แผงเมนสวิตช์แรงต่ำ ประกอบเข้าด้วยกันเป็น Unit Substation โดยใช้หม้อแปลงชนิด Dry Type Chastise ซึ่งกินเนื้อที่น้อย สะดวกต่อการบำรุงรักษาและยังสามารถที่จะติดตั้งในห้องแบบธรรมดาได้

2. มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าไว้สำรอง กรณีที่ไฟฟ้าจากการไฟฟ้าเกิดการขัดข้อง ซึ่งมีสวิตช์อัตโนมัติสามารถเดินเครื่องได้เองและจ่ายไฟในส่วนที่สำคัญๆ เช่น ไฟแสงสว่างส่วนทางเดิน ลิฟท์ ห้องเย็น ห้องครัว

3. สายไฟซึ่งใช้เดินในท่อเดินท่อเป็นแบบ Bus Dust ซึ่งสะดวกต่อการแยกสายไฟเข้าแผงประจำชั้น แต่ละชั้นกินเนื้อที่น้อย ทำให้ไม่สิ้นเปลืองเนื้อที่ในช่องของระบบ

4. ในห้องพัก ระบบแสงสว่างออกแบบให้สามารถ เปิด - ปิด ได้ในสวิตช์หลักที่หัวเตียง และที่ประตูห้อง เพื่อความสะดวกของผู้ใช้ห้อง และยังสามารถที่จะแยกปิดแต่ละส่วนได้

5. วงจรย่อยที่แยกเข้าห้องพัก ใช้วงจรอิสระไม่ปะปนกัน ดังนั้นในกรณีที่ไฟฟ้าห้องใดเกิดขัดข้องก็สามารถเข้าไปแก้ไขโดยไม่ส่งผลกระทบต่อห้องอื่นๆ

2.8.7 ระบบอุปกรณ์อื่นๆ

1. ระบบประชาสัมพันธ์และบริการเพลง

ประกอบด้วย ตัวกระจายเสียง เครื่องรับวิทยุ เครื่องเล่น CD และลำโพงซึ่งติดตั้งตามส่วนต่างๆ ที่กำหนดขึ้นภายในโรงแรมมีวงจรมิโครโฟนติดอยู่ เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์

2. ระบบโทรทัศน์และวิทยุ

การรับและการแพร่ภาพขึ้นอยู่กับสภาพพื้นที่การจัด และการติดตั้งอุปกรณ์ ประกอบด้วย ระบบสายอากาศหลัก (Television) เครื่องขยายสัญญาณ และเครื่องกระจายสัญญาณไปยังเครื่องรับแต่ละเครื่อง โทรทัศน์วงจรเปิดและเชื่อมต่อเข้ากับระบบ VHF

3. ระบบส่งเอกสาร

เครื่องมือที่ติดตั้งใช้สำหรับการส่งเอกสาร บัญชี ใบส่ง หรือจดหมายติดต่อกันระหว่างส่วนบริการ ส่วนทำงานต่างๆ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์มีความรวดเร็ว แม่นอนในการแจ้งข่าวสารต่างๆดังนี้

ระบบท่ออากาศ

จะใช้ระบบท่ออากาศไคต่อระหว่างส่วนกลางไปยังสถานีย่อย เช่นในส่วนขน แคนเซอร์ของภัตตาคาร บาร์ หรือติดต่อกับส่วนปฏิบัติงานอื่น ๆ เช่นห้องทำงาน ห้องหัวหน้า ห้องทำงานแม่บ้าน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ระบบสายพาน

เป็นการส่ง โดยการเคลื่อนที่ของสายพานหรือ โซ่

ระบบคอมพิวเตอร์

เป็นการส่งข้อมูลโดยผ่านอุปกรณ์ทางอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วยแทนพิมพ์ อักษรและจอภาพ สามารถป้อนข้อมูลไปยังแหล่งเก็บข้อมูล และเรียกข้อมูลที่บันทึกเอาไว้มาใช้ได้ตลอดเวลาการส่งข้อมูลในระบบนี้จะรวดเร็วและแน่นอนในการแจ้งข่าวสารมากกว่าระบบอื่น

4. ระบบรักษาความปลอดภัย

ระบบรักษาความปลอดภัย ระบบ Closed Circuit โดยเป็นระบบโทรทัศน์วงจรปิด ประกอบด้วยส่วนต่างๆ ดังนี้

1. กล้องรับภาพ TV. Camera
2. จอรับภาพ TV. Monitor
3. Sequential Switcher อุปกรณ์ควบคุมต่างๆ

นอกจากนี้ยังมีการรักษาความปลอดภัยในระบบ Card Tour อีกด้วย คือ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะเดินตรวจตราทั่วอาคารตลอด 24 ชม. ป้องกันคนที่ไม่มิสิทธิเข้ามาโดยไม่ได้รับอนุญาต

5. ระบบ Key Card

เป็นระบบที่นำมาใช้แทนกุญแจ โดยการใช้ในลักษณะเป็นบัตร ขนาด 2 X 3 นิ้ว ซึ่งทำงานร่วมกับคอมพิวเตอร์

6. ระบบแผนควบคุม (Control Plan)

เป็นระบบที่อยู่ภายในห้องพัก ซึ่ง Control นี้จะเป็นตัวควบคุมระบบต่างๆทั้งหมดภายในห้องพัก โดยแผนควบคุมที่ไร้อาจจะวางบนโต๊ะหรือจะทำติดกับหน้าโต๊ะข้างเตียงก็ได้

2.9 ข้อมูลที่มีอิทธิพลต่อการออกแบบตกแต่งภายในโรงแรม

2.9.1. สิทธิในการออกแบบตกแต่ง

ปัจจุบันนี้ สิ่งที่มีอิทธิพลและควรคำนึงในการออกแบบตกแต่งภายใน คือ การใช้สีจะช่วยเพิ่มความงามให้กับส่วนต่างๆภายในอาคาร การใช้สีในการตกแต่งภายในของตัวอาคาร จะต้องศึกษาค้นคว้าว่ามีความเหมาะสมเพียงใด เพื่อที่จะได้ผลงานที่ออกมาสวยงาม มีคุณค่า เหมาะสมกับอาคารและประโยชน์ใช้สอยมากที่สุด สิทธิในการตกแต่งภายในส่วนต่างๆของโรงแรม

โถงต้อนรับ

เป็นสถานที่ที่มีคนชุกชุมมาก ดังนั้นสีที่ใช้จึงเป็นสีที่อบอุ่นและเบิกบานใจ นอกจากนี้จะมีการเพิ่มลายลงไปบ้างเพื่อให้ดูงามยิ่งขึ้น

ห้องอาหาร

เป็นห้องซึ่งใช้เฉพาะเวลารับประทานอาหาร ต้องการบรรยากาศที่สะอาด สดใส สบายตา สีที่ใช้อาจเป็นสีเหลืองอ่อน หรือสีครีม สำหรับผนังไม่ควรใช้สีมืดครึ้มเพราะจะทำให้เกิดความรู้สึกเศร้า ไม่ชวนรับประทานอาหาร แต่ถ้าใช้ผนังสีอ่อน สดใส จะน่านับประทาน ตกแต่งด้วยผ้ารองจานหรือด้วยขามค้ายีสตๆ อาจเป็นฟ้าเข้ม เหลืองส้ม หรือน้ำเงิน ก็ช่วยให้บรรยากาศลึกลับน่าสนใจ

ห้องครัว

เป็นห้องที่ต้องการความสะอาดเช่นกัน เป็นห้องที่ใช้ปรุงอาหาร ซึ่งต้องการสีที่สะอาด เข้าช่วย ถ้าใช้สีไม่เหมาะสมถึงแม้อาหารจะสะอาดก็ดูไม่น่าสะอาดได้ และควรใช้วัสดุที่ทำความสะอาดง่าย

คอปพีชีฟ

การใช้สีต้องคำนึงถึงสีที่สะอาดสดใส เช่นเดียวกับห้องอาหารในบ้าน ต่างกันที่วาคอปพีชีฟ ต้องตกแต่งให้ดูตื่นเต้น และแปลกตาให้ดูตื่นเต้นและแปลกตากว่าห้องอาหารภายในบ้าน คอปพีชีฟเป็นส่วนที่มีคนจำนวนมากเข้ามาใช้ ดังนั้นการออกแบบจึงต้องไม่ควรจำเจ ควรมีการปรับเปลี่ยนบ้าง เพื่อเป็นการจูงใจลูกค้าให้เข้ามาอยู่เสมอ

ห้องพักผ่อน

สำหรับห้องนอนอาจเป็นสีต่างๆ กันสุดแล้วแต่นโยบายของเจ้าของ แต่โดยทั่วไปจะต้องไม่เกิดความเจ็บและค่าของของสีไม่เข้มเกินไปนัก สีเอกรงค์ ควรใช้สีอย่างยิ่ง เพราะใช้สีเดียว แต่มีค่าของสีหลายสีและเพิ่มเติมสีอ่อนแก่ของสิ่งอื่นๆ ที่อยู่ใกล้เคียงบ้าง จงระวังในการใช้สีเข้มของผนัง เพดาน แต่พื้นห้องเป็นสีอ่อนจะทำให้เกิดความวิตก ควรหลีกเลี่ยงสีเช่นนี้ และไม่ควรใช้สีที่เราอารมณ์มากนัก เพราะจะทำให้รู้สึกว่าได้พักผ่อนอย่างเต็มที่

ห้องน้ำ

สีสำหรับห้องน้ำซึ่งเป็นห้องที่ใช้อาบน้ำและมีโถส้วม ได้รับความคิดมาจากสีเงาอ่อนแก่อย่างประณีตของสีน้ำทะเล สีเขียวอ่อน ฟ้าอ่อน เป็นสีที่เหมาะสมสำหรับห้องน้ำ ควรใช้สีในวรรณะเย็น ไม่ควรใช้สีในวรรณะร้อนเพราะจะทำให้รู้สึกร้อนถึงแม้ว่าเราจะอาบน้ำอยู่ก็ตาม อาจใช้สีอ่อนในการตกแต่งได้ที่ผ้าเช็ดตัวหรือพรมเช็ดเท้าบ้างเล็กน้อย ความมีชีวิตชีวาอาจจะอยู่ที่การปูกระเบื้องและสิ่งตกแต่งเล็กๆ

2.9.2 วัสดุที่นำมาใช้ในการออกแบบตกแต่ง

การเลือกใช้วัสดุที่ใช้ในการออกแบบตกแต่งภายในโรงแรมนั้น ควรเลือกใช้วัสดุที่เหมาะสมสวยงามดูภูมิฐานแต่ในขณะเดียวกันก็ควรใช้ให้เหมาะสมกับแต่ละส่วนของโรงแรมด้วย

วัสดุประเภทหิน

วัสดุประเภทหินเหมาะสำหรับ ผนังและพื้น ทั้งภายในและภายนอกอาคารใน ส่วนที่มีคนพุกพถ่าน เนื่องจากหินทนทานต่อการใช้งาน ซึ่งในการใช้งานนั้นหินแต่ละประเภท ก็จะมีคุณสมบัติที่ต่างกันไป ดังนี้ หินอ่อน หินแกรนิต หินทราย

วัสดุประเภทดินเผา

วัสดุประเภทดินเผา นิยมนำมาทำ กระเบื้องและเซรามิค สามารถใช้กรุผนังและพื้น ราคาถูกกว่า หิน ทนต่อสภาพดินฟ้าอากาศ การสึกกร่อน เช่น อิฐ กระเบื้อง

วัสดุประเภทไม้

เป็นวัสดุที่เหมาะสมกับการออกแบบตกแต่งภายใน ที่ต้องการความเป็นธรรมชาติและมีความกลมกลืนกับสภาพแวดล้อม ไม้มีหลายชนิด ทั้งไม้ที่มีในประเทศและจากต่างประเทศ เช่น ไม้สัก ไม้จันทน์ ไม้พยุง ไม้สัก ไม้พยุง ไม้พยุง ไม้พยุง ไม้พยุง

วัสดุประเภททอ

วัสดุประเภททอ เป็นวัสดุที่มีอยู่ตามธรรมชาติในเมืองร้อน เหมาะสมกับการนำมาใช้ ตกแต่งโรงแรมประเภทตากอากาศ นิยมนำมาทำเฟอร์นิเจอร์เป็นส่วนใหญ่

วัสดุประเภทแร่ธาตุต่างๆ

จำพวก เหล็ก สแตนเลส ทองเหลือง กระจก

วัสดุประเภทสิ่งทอ

พรม ส่วนใหญ่ไม่นิยมใช้กับงานออกแบบประเภทโรงแรมประเภทตากอากาศ ที่เปิดโล่ง เหมาะสำหรับการนำไปใช้ในห้องที่มีการปรับอากาศ

ผ้าปูโต๊ะ เป็นวัสดุที่สำคัญในการตกแต่งภายใน มีความจำเป็นต่อประตู หน้าต่าง และกระจก ผ้าปูโต๊ะทำจากวัสดุหลายชนิด เช่น ผ้าไหม ผ้ากำมะหยี่ ผ้าฝ้าย

2.10 การศึกษาโครงการเปรียบเทียบ

เหตุผลในการเลือก โครงการเปรียบเทียบเพื่อวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและองค์ประกอบภายในโรงแรม เพื่อนำมาสรุปหาแนวทางในการออกแบบ โดยพิจารณาจากโครงการเปรียบเทียบดังนี้

เหตุผลในการเลือกศึกษา

- เป็น โรงแรมซึ่งรองรับนักท่องเที่ยวและนักท่องเที่ยวและมีส่วนบริการด้านสุขภาพ
- เป็น โรงแรม ที่มีขนาดและส่วนบริการใกล้เคียงกัน
- เพื่อศึกษารูปแบบและบรรยากาศในการตกแต่งภายใน

จากเหตุผลในการศึกษาโครงการเปรียบเทียบ จึงได้เลือกโรงแรมที่เหมาะสมและสอดคล้องกับโครงการ ดังนี้

- โรงแรมฉิมจันทร์ รีสอร์ท แอนด์ สปอร์ตคลับ
- โรงแรม เค พี แกรนด์
- โรงแรมทัทยา แมริออท รีสอร์ท แอนด์ สปา

วัตถุประสงค์การศึกษาโครงการเปรียบเทียบ

1. เพื่อศึกษารูปแบบ โรงแรม เช่นเดียวกับ โครงการ ในด้านการบริหารงานและการบริการ
2. เพื่อศึกษาลักษณะที่มาของงานออกแบบภายใน โรงแรมอื่นๆ เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการกำหนดแนวความคิดในการออกแบบ
3. เพื่อศึกษาข้อดี ข้อเสีย ตลอดจนการเลือกวัสดุในการออกแบบตกแต่ง เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดแนวทางในการออกแบบตกแต่ง โครงการที่กำลังศึกษา

ตารางที่ 2.12 สรุปเปรียบเทียบกรณีศึกษาโครงการเปรียบเทียบโรงแรม

หัวข้อในการศึกษา	1. Maneechan Resort & Sport Club	2. KP Grand
1.สถานที่ตั้ง สภาพภูมิอากาศ	เป็นโรงแรมสไตล์รีสอร์ท ตั้งอยู่ที่ ต.พลับพลา อ.เมือง จ.จันทบุรี	เป็นโรงแรมตั้งอยู่ในย่านธุรกิจตัวเมืองจันทบุรี ถนนตรีรัตน์ ตำบลนิมิตใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดจันทบุรี ใกล้ศูนย์กลางการชื้อขายอัญมณีใหญ่ที่สุดในเมือง และใกล้ห้างสรรพสินค้าโรบินสันและตลาดจตุจักรของจังหวัดจันทบุรี
2.ลักษณะอาคาร การจัดวางพื้นที่ใช้ สอย	อาคารเป็นอาคาร 5 หลัง เชื่อมต่อกัน มีสระว่ายน้ำมีสวน Pool Bar คอฟฟี่ช็อป ห้องอาหาร ห้องออกกำลังกาย แอโรบิก ห้องอบซาวน่า ห้องนวดแผนไทย ห้องประชุมสัมมนา,จัดเลี้ยง มีจำนวนห้องพัก ทั้งหมด 135 ห้อง	ตัวอาคารมีความสูง 18 ชั้น มีห้องพัก 202 ห้อง มีห้องอาหารจีน ห้องอาหารนานาชาติ ห้องประชุมสัมมนา ในคลับ ห้องออกกำลังกาย ห้องอบซาวน่า สระว่ายน้ำ
3.บรรยากาศของการ ตกแต่งภายใน	รูปแบบการตกแต่งเน้นบรรยากาศความเป็นไทยในท้องถิ่นและ อากาศในเขตร้อนชื้นของเมืองจันทที่ได้อย่างชัดเจน ที่ล้อมรอบด้วย ป่าไม้ที่ขึ้นในเขตร้อนชื้น	การตกแต่งเป็นสไตล์ไทยมีประยุกต์บ้างโดยผสมกับรูปแบบทรอปิคอล และนำ รูปแบบของพลอยที่เป็นเอกลักษณ์ประจำจังหวัด มาตกแต่งหัวเสา
4.วัสดุตกแต่งภายใน	วัสดุมีทั้งไม้สีน้ำตาลเข้มกับกระเบื้องดินเผาสีเขียว ผนังเป็นกระจก ไส กรุไม้ในบางส่วน ฝ้าเพดานแบ่งเป็นหลุมกรุ ไม้สีน้ำตาลเข้ม เครื่องเรือนจะเป็นไม้และหวาย ของตกแต่งจะเป็นโคมไฟตั้งโต๊ะ และผลไม้	วัสดุการตกแต่งเป็นไม้ส่วนมาก ผนังเป็นกระเบื้องหินขัด และนิยมนิยใช้ของตกแต่ง เป็นของประจำพื้นถิ่น เช่น เสื้อทอจันทบูรณ์
5. ส่วนที่คาดว่าจะ นำมาปรับใช้ใน โครงการ	การเลือกใช้วัสดุ การวางโครงสร้างโดยรวมในแต่ละส่วน รูปแบบการ จัดวางแปลน การตกแต่งบรรยากาศแบบไทยในท้องถิ่นของห้อง ต่างๆ ทั้งห้องอาหาร โถงล็อบ	การเลือกใช้วัสดุ รูปแบบการจัดวางแปลน การตกแต่งห้องต่างๆ ทั้ง ห้องอาหาร โถงล็อบ

ตารางที่ 2.13 สรุปเปรียบเทียบกรณีศึกษาโครงการเปรียบเทียบ โรงแรม

หัวข้อในการศึกษา	3. Pattaya Marriott Resort & Spa	
1.สถานที่ตั้ง สภาพภูมิอากาศ	ตั้งอยู่ฝั่งถนนเลียบริมชายหาดเขตพัทยาใต้ อากาศเย็นสบายแต่จะไม่มีลมทะเลพัดเข้าส่วนล่างอาคารจะได้รับลมชั้นบนๆ	
2.ลักษณะอาคาร การจัดวางพื้นที่ใช้ สอย	มีห้องพัก293 ห้อง มีทั้งห้องสูทและห้องธรรมดาอาคารเป็นอาคารสูงส่วนห้องพักอยู่อาคารเดียวกับพลาซ่าซึ่งเป็นห้างสรรพสินค้า และมีร้านอาหารญี่ปุ่น และร้านอาหารจีนของทางโรงแรมอยู่ด้วย อีกทั้งยังมีแมนดาราสปาให้บริการด้วย	
3.บรรยากาศของการ ตกแต่งภายใน	การตกแต่งเป็นสไตล์ไทยมีประยุกต์บ้าง โดยผสมกับรูปแบบทรอปิคอล เน้นบรรยากาศแบบสวนไทย มีศาลาริมน้ำและสวนโคจรอบอยู่กลางคอร์ท วัสดุการตกแต่งแบบไทยส่วนมาก แสงไฟเป็นแสงสีนวล	
4.วัสดุตกแต่งภายใน	วัสดุการตกแต่งเป็นไม้ส่วนมาก และนิยมใช้ของตกแต่งเป็นศิลปะไทย เช่น ไม้แกะสลัก เครื่องจักสาน เครื่องเรือนที่ใช้เป็นเครื่องเรือนแบบไทยใช้ไม้ทำเป็นหลัก	
5. ส่วนที่คาดว่าจะ นำมาปรับใช้ใน โครงการ	รูปแบบการจัดวางแปลน การตกแต่งรูปแบบสไตล์ไทยของห้องต่างๆ ทั้งห้องอาหาร ห้องพัก โถงลิโอบบี้ สระน้ำ และส่วนสปา	

โรงแรมมณีจันทร์ รีสอร์ท แอนด์ สปอร์ตคลับ

ที่ตั้ง

เป็นโรงแรมสไตล์รีสอร์ท ตั้งอยู่ที่ ต.พลับพลา อ.เมือง จ.จันทบุรี

ลักษณะอาคาร

อาคารเป็นอาคาร 5 หลัง เชื่อมต่อกัน มีสระว่ายน้ำมีส่วน Pool Bar คอฟฟี่ช็อป ห้องอาหาร ห้องออกกำลังกาย แอโรบิก ห้องอบซาวน่า ห้องนวดแผนไทย ห้องประชุมสัมมนา, จัดเลี้ยง มีจำนวนห้องพักทั้งหมด 135 ห้อง



ภาพที่ 2.18 โรงแรม มณีจันทร์ รีสอร์ท แอนด์ สปอร์ตคลับ

เขตในการศึกษาข้อมูลโครงการเปรียบเทียบ

1. ศึกษาสภาพที่ตั้ง, สภาพภูมิอากาศ
2. ศึกษากลุ่มเป้าหมายของโครงการ
3. ศึกษาแนวความคิดในการออกแบบ
4. ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน

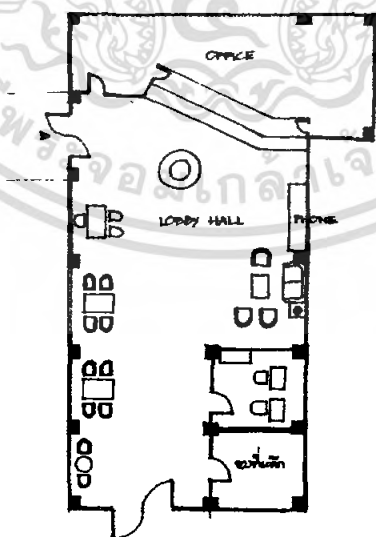
ส่วนที่ทำการศึกษา

1. โถงล็อบบี้
2. ล็อบบี้เส้าจ์
3. คอฟฟี่ช็อป และห้องอาหาร
4. ฟิตเนส
5. ห้องพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

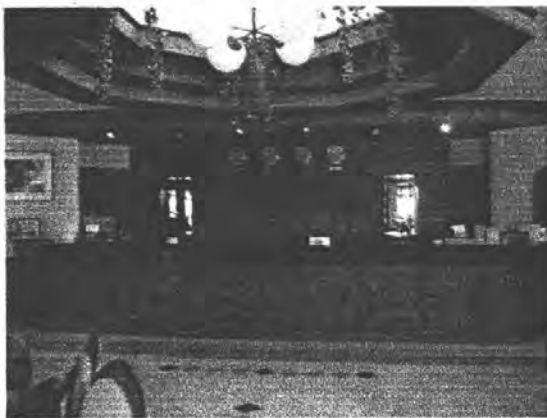
ตารางที่ 2.14 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบโรงแรม มณีจันทร์ รีสอร์ท แอนด์ สปา ภูเก็ต

ส่วนศึกษา	มณีจันทร์ รีสอร์ท แอนด์ สปา ภูเก็ต
1. ศึกษาสภาพที่ตั้งสภาพภูมิอากาศ	ตั้งอยู่ในแหล่งชุมชนเมือง จันทบุรีสภาพอากาศเย็นสบาย เพราะภายในโครงการปลูกต้นไม้เป็นส่วนใหญ่
2. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นอาคารเชื่อมต่อกัน 5 อาคาร อาคาร LOBBY เป็นลักษณะอาคารรูปทรงแปดเหลี่ยม เป็นสำนักงานส่วนหน้าและมีเคาน์เตอร์บริการ ส่วนหน้าอยู่ด้านหน้า ลักษณะเปิดโล่ง ไปสู่ส่วนต่างๆ
3. ศึกษากลุ่มเป้าหมายของโครงการ	นักธุรกิจค้าอัญมณี นักท่องเที่ยว ทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ มาพักมากช่วงหน้าร้อน เทศกาลผลไม้
4. ศึกษาแนวความคิดในการออกแบบ	รูปแบบการตกแต่งเน้นบรรยากาศความเป็นไทยในท้องถิ่นและอากาศในเขตร้อนชื้น ได้อย่างชัดเจน สีเขียวของกระเบื้องปูพื้น สีน้ำตาล ของเฟอร์นิเจอร์เป็นวัสดุพื้นถิ่น



ภาพที่ 2.19 แสดงแปลนโถงทางเข้า และเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.20 แสดงเคาน์เตอร์ด้านหน้าโถงล็อบบี้
Manee Chan Resort & Sport Club



ภาพที่ 2.21 แสดงโถงล็อบบี้ Manee Chan Resort & Sport Club



ภาพที่ 2.22 แสดงบรรยากาศโถงทางเข้า พักคอยจุดต่างๆ Manee Chan Resort & Sport Club

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

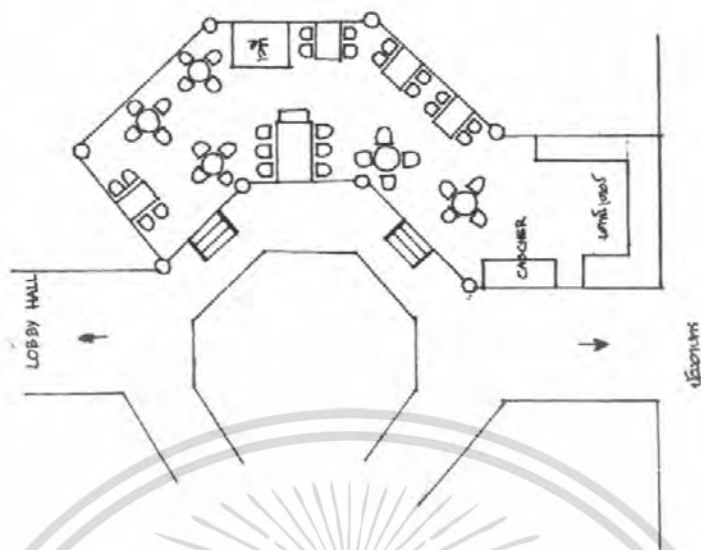
ตารางที่ 2.15 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนโถงล้อมปี

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	โถงล้อมปี
การใช้สี	การใช้สีเป็นสีธรรมชาติหนักไปทางสีโทนเอเชีย สีของไม้ ของอิฐ ของกระเบื้องดินเผา ซึ่งจะออก โทนน้ำตาล แดง คริม สร้างความอบอุ่นเป็นกันเอง และใกล้ชิดกับธรรมชาติ
แสงสว่าง	ตอนกลางวันจะได้รับแสงธรรมชาติจากคานนอก มาก การใช้แสงมีการใช้ไฟดาวน์ไลท์ จะใช้ในช่วง กลางคืน ในส่วนที่เป็นการตกแต่งบนผนังและเสาจะมี ไฟส่องเฉพาะจุดต้องให้เกิดความโดดเด่น และมี โคมไฟ
วัสดุ	ใช้ไม้สีน้ำตาลเข้มตัดกับกระเบื้องเคลือบดินเผา ในส่วนของพื้น ตกแต่งเสาและเฟอร์นิเจอร์ เป็นไม้ และ หวาย
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ทั้งชุด และเป็นหวายซึ่งเป็น รูปแบบสไตล์ไทย มีการตกแต่งประดับด้วยโองและ โหขนาดใหญเป็นเครื่องเคลือบดินเผา
การให้บริการ	คอยบริการตลอด 24 ชม. ทางโรงแรมจะ กำหนดการเช็คอินของแขกที่เข้าพักก่อน 12.00 น. และกำหนดเช็คเอาท์หลัง 12.00 น.

สรุป

- ข้อดี - การใช้วัสดุตกแต่งส่วนใหญ่ช่วยต่อการทำความสะอาด
- มีการตกแต่งเก็บรายละเอียดในส่วนเล็กๆน้อยๆจำพวกของประดับตกแต่งต่างๆ

2. ลอบบี้ล่าง



ภาพที่ 2.23 แสดงแปลน ลอบบี้ล่าง



ภาพที่ 2.24 แสดงบรรยากาศของลอบบี้ล่าง



ภาพที่ 2.25 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในลอบบี้ล่าง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

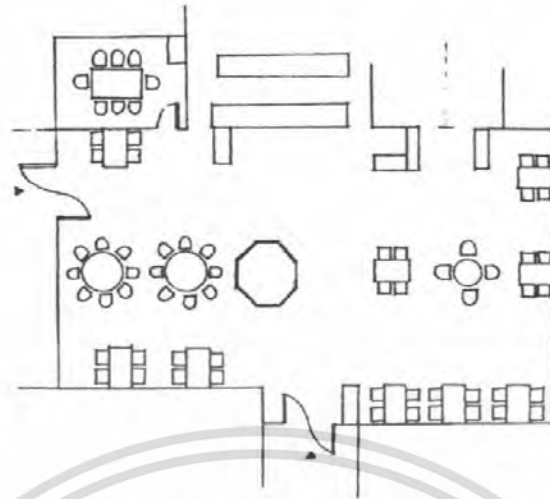
ตารางที่ 2.16 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนลือบบี้เล้าจ์

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	ลือบบี้เล้าจ์
การใช้สี	การใช้สีเป็นสีธรรมชาติหนักไปทางสีโทนเอเซีย สีของไม้ ซึ่งจะออกโทนน้ำตาล เขียว ครีมน สร้างความอบอุ่นเป็นกันเอง และใกล้ชิดกับธรรมชาติ
แสงสว่าง	ตอนกลางวันจะได้รับแสงธรรมชาติจากค่านอกมาก การใช้แสงมีการใช้ไฟลาวน์ไลท์ จะใช้ในช่วงกลางคืน ในส่วนที่เป็นการตกแต่งบนผนังและเสาจะมีไฟส่องเฉพาะจุดต้องให้เกิดความโดดเด่น และมีโคมไฟ
วัสดุ	ใช้ไม้สีน้ำตาลเข้มติดกับกระจกเป็นส่วนของผนัง ในส่วนของพื้นก็จะเป็นไม้ เสาและเฟอร์นิเจอร์ เป็นไม้ และ หวาย
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ทั้งหมด และเป็นหวายซึ่งเป็นรูปแบบสไตล์ไทย
การให้บริการ	คอยบริการตลอด 24 ชม.

สรุป

- ข้อดี**
- การใช้วัสดุตกแต่งส่วนใหญ่ง่ายต่อการทำความสะอาด
 - มีการตกแต่งเก็บรายละเอียดในส่วนเล็กๆน้อยๆจำพวกของประดับตกแต่งต่างๆ

3. กอฟฟี่ ช็อปและร้านอาหาร



ภาพที่ 2.26 แสดงแปลนคอฟฟี่ ช็อปและร้านอาหาร



ภาพที่ 2.27 แสดงส่วนเคาน์เตอร์คอฟฟี่ช็อป และร้านอาหาร



ภาพที่ 2.28 แสดงบรรยากาศในคอฟฟี่ช็อป และร้านอาหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.17 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนคอฟฟี่ช็อป และร้านอาหาร

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	คอฟฟี่ ช็อปและร้านอาหาร
การใช้สี	สีเป็นสีธรรมชาติของไม้ หลากหลายโทนซึ่งจะออกโทนน้ำตาล เขียว ครีม สร้างความอบอุ่นเป็นกันเอง และหรูหรา
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟควานไลท์ ในส่วนที่เป็นการตกแต่งบนผนังและเสาจะมีไฟส่องเฉพาะจุดส่องให้เกิดความโดดเด่น
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ผสมกับหวาย ผ้าจะเป็นผ้าฝ้ายสีเขียว
วัสดุ	ใช้กระเบื้องดินเผาปูพื้น ในส่วนตกแต่งผนังเป็นกรอบบานและคิ้วและเฟอร์นิเจอร์เป็น เพดานกรุไม้เป็นแผ่นๆ สลับกับโครงสร้าง
การบริการ	เวลาเปิด 06.00 น. เสิร์ฟแบบบุฟเฟ่ต์ถึง 11.00 น. เป็นอาหารเช้าแบบอเมริกา ส่วนอาหารจะคอยให้บริการตลอด 24.00 น. ร้านอาหารเปิด 18.00 น. - 23.30 น. เป็นอาหารแบบ นานาชาติ

สรุป

- ข้อดี - การใช้วัสดุตกแต่งส่วนใหญ่ง่ายต่อการทำความสะอาด
- มีการตกแต่งเก็บรายละเอียดในส่วนเล็กๆน้อยๆจำพวกของประดับตกแต่งต่างๆ
- ข้อเสีย - มีจำนวนที่นั่งน้อยไป

4. พิสนมต



ภาพที่ 2.29 แสดงบรรยากาศภายในห้องพิสนมต



ภาพที่ 2.30 แสดงส่วนเคาน์เตอร์ และบริเวณที่พักผ่อน



ภาพที่ 2.31 แสดงบรรยากาศห้องเอ โรบิค

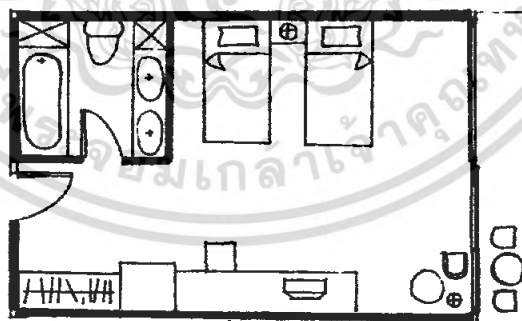
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.18 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนพิเศษ

การใช้สี	สีเป็นสีธรรมชาติ สีขาว สีเทา อูฐลายตา ู้สึก ผ่อนคลาย
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟแบบฟลูออเรสเซนต์ กลางวันเน้นแสงจากธรรมชาติ
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ผสมกับพลาส
วัสดุ	ใช้กระเบื้องดินเผาปูพื้น ในส่วนตกแต่งผนังเป็น กรอบบานและคิ้วเป็นไม้
การบริการ	สำหรับแขกที่มาพัก และบุคคลภายนอก ครั้งละ 150 บาท

5. ห้องพัก

4.1 Superior twin Rooms



ภาพที่ 2.31 แสดงแปลนห้องพัก Superior twin Room

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.32 แสดงบรรยากาศภายในห้องพัก Superior Twin Room



ภาพที่ 2.33 แสดงรายละเอียดห้องน้ำภายในห้อง Superior Twin Room

ตารางที่ 2.19 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนห้องพัก Superior Twin Room

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	ห้องพักแบบ Superior Twin Room
การใช้สี	สีเป็นสีธรรมชาติของไม้ เป็นโทนซึ่งจะออกโทนน้ำตาล - เขียว สร้างความต่อเนื่องธรรมชาติจากค่านอก
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟดาวนไลท์ บางส่วนเป็นโคมไฟเฉพาะจุดส่องเพื่อนำการใช้สอยส่วนนั้นๆ
วัสดุ	ใช้ไม้ในส่วนตกแต่งผนังเป็นกรอบบานและคิ้ว และเฟอร์นิเจอร์ พื้นปูพรม ผ้าปูเตียงเป็นผ้าฝ้ายสีเทา
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ทั้งหมด มีทั้งเป็นแบบติดตายและลอยตัว

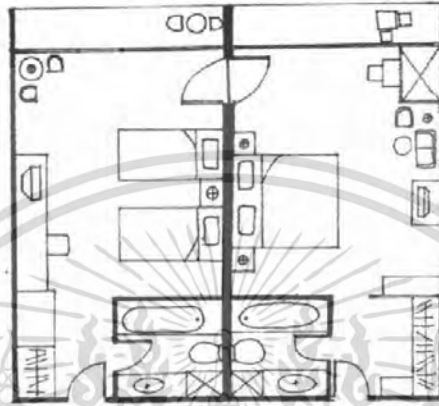
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สรุป

- ข้อดี - มีการใช้โทนสีเหมาะกับการพักผ่อน
- มีการตกแต่งเก็บรายละเอียดของวัสดุขางามและลงตัว

5. ห้องพัก

5.1 Connecting Room



ภาพที่ 2.34 แสดงแปลนห้องพัก Connecting Room

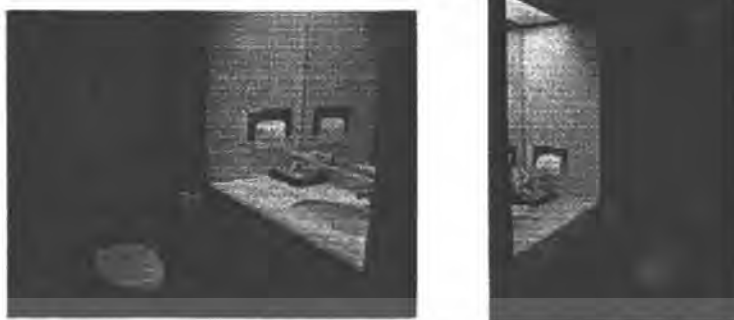


ภาพที่ 2.35 แสดงบรรยากาศภายในห้องพัก Connecting Room



ภาพที่ 2.36 แสดงรายละเอียดส่วนต่างๆภายในห้องพัก Connecting Room

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.37 แสดงรายละเอียดส่วนต่างๆภายในห้องน้ำของห้องพัก Connecting Room

ตารางที่ 2.20 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนห้องพัก Connecting Room

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	ห้องพักแบบ Connecting Room
การใช้สี	สีเป็นสีธรรมชาติของไม้ หลากหลายโทนซึ่งจะออกโทนน้ำตาล - ครีม และเขียว สร้างความต่อเนื่องธรรมชาติจากค่านอก
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟดาวน์ไลท์ บางส่วนเป็นไฟเฉพาะจุดส่องเพื่อเน้นการใช้สอยส่วนนั้นๆ
วัสดุ	ใช้ไม้ในส่วนตกแต่งผนังเป็นกรอบบานและคิ้ว และเฟอร์นิเจอร์ พื้นกระเบื้องดินเผา ปูด้วยพรมระเบียงไม้ ค้ำม่านเป็นผ้าฝ้ายสีครีม
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ทั้งชุด มีทั้งเป็นแบบติดตายและลอยตัว

สรุป

- ข้อดี - มีการใช้โทนสีเหมาะกับการพักผ่อน
- มีการตกแต่งเก็บรายละเอียดในส่วนเล็กๆน้อยๆจำพวกของประดับตกแต่งต่างๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. โรงแรม เค พี แกรนด์

ที่ตั้ง

เป็นโรงแรมตั้งอยู่ในย่านธุรกิจตัวเมืองจันทบุรี ถนนศรีรัตน ตำบลนิคมใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดจันทบุรี ใกล้ศูนย์กลางการชื้อขายอัญมณีใหญ่ที่สุดในเมืองและใกล้ห้างสรรพสินค้าโรบินสันและตลาดจตุจักรของจังหวัดจันทบุรี

ลักษณะอาคาร

ตัวอาคารมีความสูง 18 ชั้น มีห้องพัก 202 ห้อง มีห้องอาหารจีน ห้องอาหารนานาชาติ ห้องประชุมสัมมนา ห้องออกกำลังกาย ห้องอบซาวน่า สระว่ายน้ำ



ภาพที่ 2.38 แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมภายนอกอาคาร

ขอบเขตในการศึกษาข้อมูลโครงการเปรียบเทียบ

1. ศึกษาสภาพที่ตั้ง สภาพภูมิอากาศ
2. ศึกษาลักษณะอาคาร
3. ศึกษากลุ่มเป้าหมายของโครงการ
4. ศึกษาแนวความคิดในการออกแบบ
5. ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน

ส่วนที่ทำการศึกษา

1. โถงล็อบบี้
2. ห้องอาหาร และค็อฟฟี่ ชี้อป
3. ห้องออกกำลังกาย
4. ห้องพัก

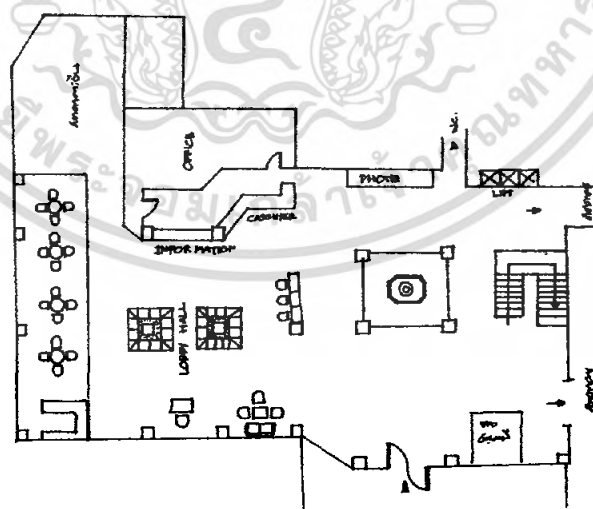
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.21 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบ โรงแรม K.P. Grand

ส่วนศึกษา	โรงแรม K.P. Grand
1. ศึกษาสภาพที่ตั้ง สภาพภูมิอากาศ	ตั้งอยู่ที่ ถนนศรีวิรัตน์ อำเภอเมือง จังหวัดจันทบุรี อากาศเย็นสบาย
2. ศึกษาลักษณะอาคาร	ลักษณะอาคารเป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก เป็นอาคารสูง 18 ชั้น มีห้องพัก 202 ห้อง มีห้องอาหารนานาชาติ - จีน ห้องประชุมสัมมนา ห้องพัก ห้องออกกำลังกาย ห้อง อบซาวน่า
3. ศึกษากลุ่มเป้าหมายของ โครงการ	นักธุรกิจ ที่จะมาสัมมนา และนักท่องเที่ยว ทั้งชาว ไทยและชาวต่างประเทศ จะมาพักมากช่วงหน้าร้อนที่มี งานเทศกาลผลไม้ประจำจังหวัด
4. ศึกษาแนวความคิดในการออกแบบ	รูปแบบการตกแต่งเป็นการนำเอาเอกลักษณ์ของจังหวัด มาผสมผสานกับสมัยใหม่

ส่วนที่ทำการศึกษา

1. โถงล็อบบี้



ภาพที่ 2.39 แสดงแปลน โถงทางเข้า และเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้าของส่วนล็อบบี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.40 แสดงเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้าของส่วนล็อบบี้



ภาพที่ 2.41 แสดงการตกแต่งส่วนบริเวณพักผ่อนของส่วนล็อบบี้



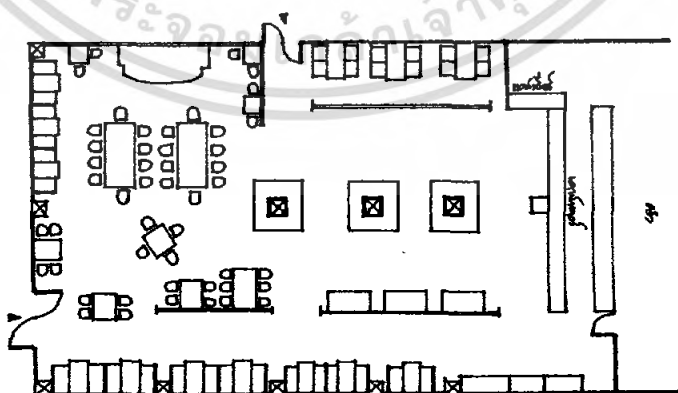
ภาพที่ 2.42 แสดงส่วนบริเวณ โถง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.22 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนลือบบี่ โรงแรม K.P. Grand

ศึกษากษณะการตกแต่งภายใน	ส่วนลือบบี่
การใช้สี	การใช้สีเป็นสีธรรมชาติ สีของไม้ ของกระเบื้อง หินขัด ซึ่งจะออกโทนน้ำตาล เทา ครีม สร้างความอบอุ่นเป็นกันเอง และหรูหรา
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟคาร์บอนไฟท์ และมีการซ่อนไฟได้สีา ในส่วนที่เป็นการตกแต่งบนผนังและหัวเสา จะมีไฟส่องเฉพาะจุดส่องให้เกิดความโดดเด่น
วัสดุ	ใช้ไม้ในส่วนตกแต่งผนังและเฟอร์นิเจอร์ ผ้าที่ใช้ร่วมจะเป็นผ้าฝ้าย
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ทั้งหมด ซึ่งเป็นรูปแบบสไตล์ไทย ผ้าปูจะเป็นผ้าฝ้าย
การบริการ	เปิดตลอด 24.00 น. เช็กเข้าที่ก่อน 12.00 น. และเช็กอินหลัง 12.00 น. - 14.00 น. และคอยให้คำแนะนำ เมื่อแขกเข้ามาติดต่อกองพักและสอบถามข้อมูลต่างของโรงแรม

2. ห้องอาหาร และคอฟฟี่ช้อป



ภาพที่ 2.43 แสดงแปลนของห้องอาหารและคอฟฟี่ช้อป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.44 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์รับประทาน ของห้องอาหารและคอฟฟี่ช็อป



ภาพที่ 2.45 แสดงส่วนให้บริการของห้องอาหารและคอฟฟี่ช็อป



ภาพที่ 2.46 แสดงส่วนบริเวณเวที

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.23 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบห้องอาหาร K.P. Grand

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	ห้องอาหาร K.P. Grand
การใช้สี	สีเป็นสีของไม้ที่ใช้ตกแต่งหลากหลายโทน โทนสีเด่นคือโทนน้ำตาลแดง แดง ครีม เทา สร้างความอบอุ่นเป็นกันเอง และหรูหรา
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟความโลธ ในส่วนที่เป็นการตกแต่งบนผนังและเสาและฝ้า เพดานจะมีไฟส่องเฉพาะจุดต้องให้เกิดความโดดเด่น
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ทั้งหมด ซึ่งเป็นรูปแบบสไตล์ไทย ฝ้ามุจะเป็นผ้าฝ้ายสีเทาครีม และเป็นหนังสีดำ
วัสดุ	ใช้ไม้ในส่วนตกแต่งผนังเป็นกรอบบานและคิ้วและเฟอร์นิเจอร์ ฝ้าที่ใช้รวมจะเป็นฝ้ายิปซัมกระเบื้อง
การบริการ	บริการอาหารนานาชาติ และอาหารไทยพื้นบ้าน เสริฟบุฟเฟ่ต์เช้าแบบ American breakfast เวลา 06.00 - 11.00 น. และเสริฟบุฟเฟ่ต์เย็นแบบ Sea Food เวลา 18.00 - 23.00 น. เปิดให้บริการตั้งแต่เวลา 06.00 - 23.00 น. บริการรูมเซอร์วิส 24 ชม.

3. ห้องออกกำลังกาย



ภาพที่ 2.47 แสดงบรรยากาศภายในห้องออกกำลังกาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.48 แสดงส่วนห้องอบข้าวหน้า

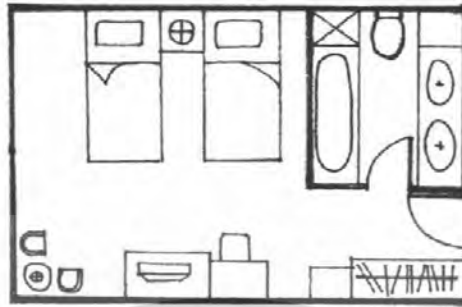
ตารางที่ 2.24 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบห้องออกกำลังกาย K.P. Grand

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	ห้องออกกำลังกาย K.P. Grand
การใช้สี	สีเป็นสีของไม้ที่ใช้ตกแต่ง โทนสีเค้นคือ โทนน้ำตาลแดง สร้างความอบอุ่นเป็นกันเอง และหรูหรา
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟควานไลท์ ในส่วนที่เป็นการตกแต่งบนผนังและฝ้าเพดานจะมีไฟส่องเฉพาะจุดส่องให้เกิดความโดดเด่น และใช้ไฟแบบฟลูออเรสเซนต์
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ทั้งชุด ซึ่งเป็นรูปแบบสไตล์ไทยบุด้วยหนังสีดำ
วัสดุ	ใช้ไม้ในส่วนตกแต่งผนังเป็นกรอบบานและตัวและเฟอร์นิเจอร์ พื้นปูด้วยพรม และกระเบื้อง
การบริการ	บริการ กับแขกที่มาพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. ห้องพัก

4.1 ห้องพักแบบ Standard Rooms



ภาพที่ 2.49 แสดงแปลนของห้องพักแบบ Standard Rooms



ภาพที่ 2.50 แสดงการบรรยากาศภายในห้องพัก Standard Rooms



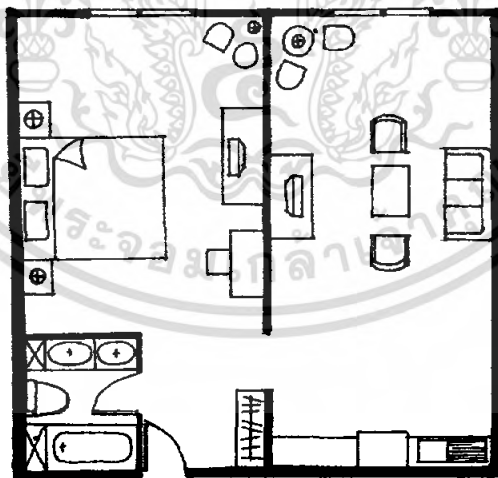
ภาพที่ 2.51 แสดงการจัดเฟอร์นิเจอร์ของพื้นที่ใช้สอยห้องพักแบบ Standard Rooms

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.25 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบห้องพักแบบ Standard Rooms

ศึกษาดัชนีการตกแต่งภายใน	ห้องพักแบบ Standard Rooms
การใช้สี	สีเป็นสีของไม้ที่ใช้ตกแต่ง โทนสีเด่นคือโทนขาว เขียว สร้างความอบอุ่นเป็นกันเอง
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟความไวท์ บางส่วนเป็นไฟเฉพาะจุดส่องเพื่อเน้นการใช้สอยส่วนนั้นๆ
วัสดุ	ใช้ไม้ในส่วนตกแต่งผนังเป็นกรอบบานและคิ้ว และเฟอร์นิเจอร์ พื้นปูด้วยไม้ ค้ำม่านเป็นผ้าฝ้ายสีเขียวครีม
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ทั้งหมด ซึ่งเป็นรูปแบบบอสไค์ไทย ค้ำบุจะเป็นผ้าฝ้ายสีเทาครีม

4.2 ห้องพักแบบ Suite Room



ภาพที่ 2.52 แสดงแปลนของห้องพักแบบ Suite Room

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.53 แสดงภาพภายในห้องพักแบบ Suite Room

ตารางที่ 2.26 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบห้องพักแบบ Suite Room

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	ห้องพักแบบ Suite Room
การใช้สี	สีเป็นสีของไม้ที่ใช้ตกแต่ง โทนสีเด่นคือ โทนเขียว ครีม สร้างความอบอุ่นเป็นกันเอง
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟความโล้ท์ บางส่วนเป็นไฟเฉพาะจุดส่องเพื่อเน้นการใช้สอยส่วนนั้นๆ
วัสดุ	ใช้ไม้ในส่วนตกแต่งผนังเป็นกรอบบานและคิ้ว และเฟอร์นิเจอร์ พื้นปูด้วยพรม ผ้าปูม่านเป็นผ้าฝ้ายสีเขียวครีม
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ทั้งหมด ซึ่งเป็นรูปแบบสไตล์ไทย ผ้าปูจะเป็นผ้าฝ้ายสีเทาครีม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. โรงแรมพัทยา แมริออท รีสอร์ท แอนด์ สปา

ที่ตั้ง

เป็นโรงแรมตากอากาศ ตั้งอยู่พัทยาใต้ ถนนเลียบชายหาดสาย 2 ติดกับทะเลอ่าวไทย อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี อากาศเย็นสบายแต่จะไม่มีลมทะเลพัดเข้าส่วนล่างอาคาร

ลักษณะอาคาร

รูปแบบตัวอาคารเป็นแบบสถาปัตยกรรมประยุกต์ รายล้อมด้วยสวนสวยเขตร้อน ตัวอาคารเป็นแบบเปิดและเชื่อมติดกับแหล่งช้อปปิ้งมากมาย มีห้องพัก 293 ห้อง มีห้องอาหารไทย ห้องอาหารญี่ปุ่น ส่วนสปา ห้องประชุมสัมมนา ห้องพัก ห้องออกกำลังกาย สวน



ภาพที่ 2.54 แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมภายนอกอาคาร
Pattaya Marriott Resort & Spa

ขอบเขตในการศึกษาข้อมูลโครงการเปรียบเทียบ

1. ศึกษาสภาพที่ตั้ง, สภาพภูมิอากาศ
2. ศึกษาลักษณะอาคาร
3. ศึกษากลุ่มเป้าหมายของโครงการ
4. ศึกษาแนวความคิดในการออกแบบ
5. ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน

ส่วนที่ทำการศึกษา

1. โถงล็อบบี้
2. ล็อบบี้ เสา
3. ห้องอาหารไทย และค็อกเทล บาร์
4. ห้องพัก

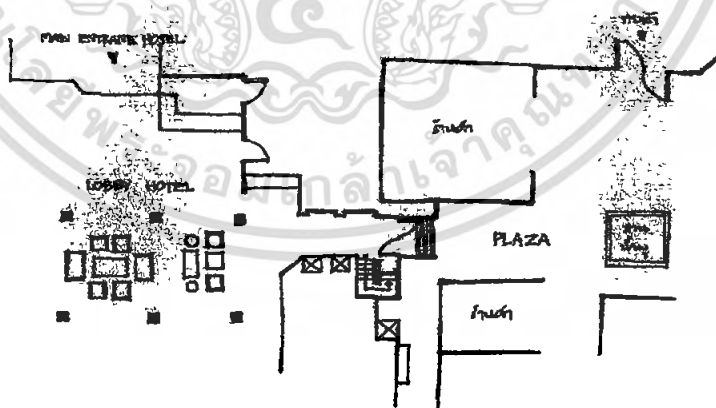
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.27 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบโรงแรม Pattaya Marriott Resort & Spa

ส่วนศึกษา	Pattaya Marriott Resort & Spa
1. ศึกษาสภาพที่ตั้ง สภาพภูมิอากาศ	ตั้งอยู่ท่าชายใต้ ถนนเลียบชายหาด อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี อากาศเย็นสบายแต่จะไม่ค่อยมีลมทะเลพัดเข้าส่วนล่างอาคาร จะได้รับลมชั้นบนๆ
2. ศึกษาลักษณะอาคาร	ลักษณะอาคารเป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก เป็นอาคารสูงทรงปีก มีห้องพัก 293 ห้อง มีห้องอาหารไทย-ญี่ปุ่น ส่วนสปา ห้องประชุมสัมมนา ห้องพักผ่อน ห้องออกกำลังกาย สวน
3. ศึกษากลุ่มเป้าหมายของโครงการ	นักท่องเที่ยว ที่จะมาสัมมนากัน และนักท่องเที่ยว ทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ จะมาพักผ่อนช่วงหน้าร้อนที่มีคลื่นลมจากทะเลเพื่อมาพักผ่อน อาบน้ำ และเล่นกีฬาทางน้ำ
4. ศึกษาแนวความคิดในการออกแบบ	รูปแบบการตกแต่งเป็นสไตล์ไทยมีประตูดั้งเดิมสอดแทรกกับรูปแบบทรอปิคอล เน้นบรรยากาศแบบสวนไทย มีศาลาริมน้ำ และสวนโคจรอยู่กลางคอร์ท วัสดุการตกแต่งแบบไทยส่วนมาก รวมถึงการใช้เฟอร์นิเจอร์ด้วย

ส่วนที่ทำการศึกษา

1. โถงลิโอบบี้



ภาพที่ 2.55 แสดงแปลน โถงทางเข้า และเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้าของส่วนลิโอบบี้และพลาซ่า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.56 แสดงเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้าของส่วนล็อบบี้



รูปภาพที่ 2.57 แสดงการตกแต่งบริเวณพักคอยของส่วนล็อบบี้



ภาพที่ 2.58 แสดงการจัดชุดพักคอยของส่วนล็อบบี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.59 แสดง โถงทางเดินสู่ PLAZA



ภาพที่ 2.60 แสดง ส่วนประติมากรรม PLAZA



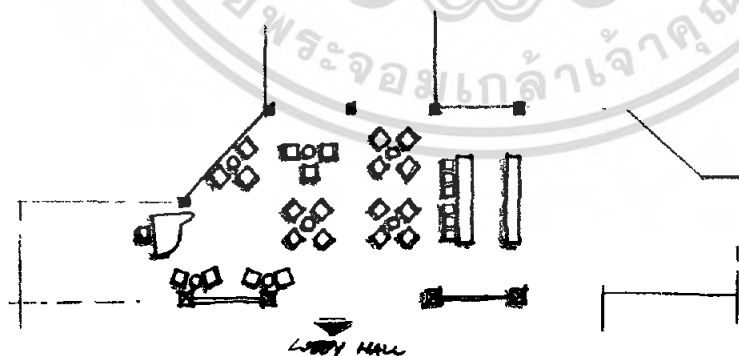
ภาพที่ 2.61 แสดง ส่วนของ โถง PLAZA

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.28 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนล็อบบี้ Pattaya Marriott Resort & Spa

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	ส่วนล็อบบี้
การใช้สี	การใช้สีเป็นสีธรรมชาติหนักไปทางสีโทนเอเชีย สีของไม้ ของอิฐ ของกระเบื้องดินเผา ซึ่งจะออกโทนน้ำตาล แดง ครีมน สร้างความอบอุ่นเป็นกันเอง และหรูหรา
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟควมน์ไอท์ และมีการซ่อนไฟใต้ฝ้า ในส่วนที่เป็นการตกแต่งบนผนังและเสาจะมีไฟส่องเฉพาะจุดต้องให้เกิดความโดดเด่น
วัสดุ	ใช้ไม้ในส่วนตกแต่งผนังและเฟอร์นิเจอร์ กระเบื้องเคลือบดินเผา อิฐดินเผาเคลือบ หินขัด ไม้แกะสลัก ฝ้าที่ใช้ร่วมจะเป็นฝ้าฝ้ายฝ้าไหมไทย และพรม
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ทั้งชุด ซึ่งเป็นรูปแบบสไตล์ไทย ฝ้าจะเป็นฝ้าไหมไทย มีการตกแต่งประดับด้วยโองและโชนาคาใหญ่เป็นเครื่องเคลือบดินเผา
การบริการ	เปิดตลอด 24.00 น. เช็กเข้าที่ก่อน 12.00 น. และเช็กอินหลัง 12.00 น. - 14.00 น. และคอยให้คำแนะนำ เมื่อแขกเข้ามาติดต่อห้องพักและสอบถามข้อมูลต่างของโรงแรม

2. ล็อบบี้ เเล้ง (Elephant Bar)



ภาพที่ 2.62 แสดงแปลนของส่วน ล็อบบี้ เเล้ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.63 แสดงบรรยากาศและการตกแต่งส่วน ล็อบบี้ เถียน



ภาพที่ 2.64 แสดงการจัดชุดที่นั่งและการตกแต่งเคาน์เตอร์บาร์ของส่วน ล็อบบี้ เถียน



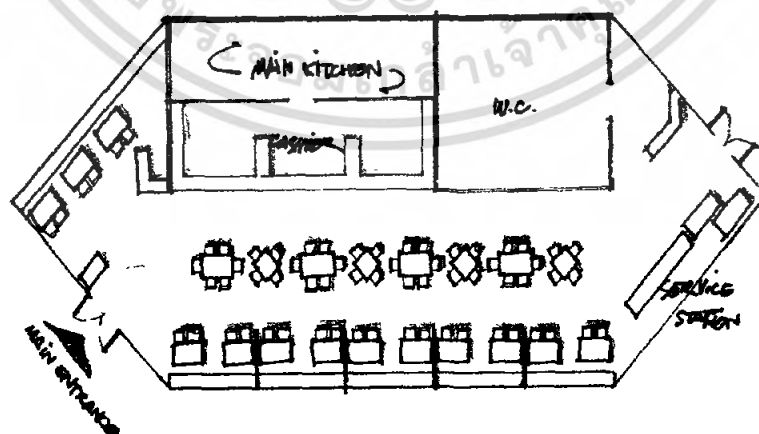
ภาพที่ 2.65 แสดงการจัดชุดที่นั่งและการตกแต่งส่วน ล็อบบี้ เถ้าง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.29 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนลือบปี เดือน Pattaya Marriott Resort & Spa

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	ส่วน ลือบปี เดือน
การใช้สี	สีเป็นสีธรรมชาติของไม้ หลากหลายโทนซึ่งจะออกโทนน้ำตาล มดง ครีม สร้างความอบอุ่นเป็นกันเอง และหรูหรา
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟความโวลท์ ในส่วนที่เป็นการตกแต่งบนผนังและเสาจะมีไฟส่องเฉพาะจุดส่องให้เกิดความโดดเด่น ใช้โคมไฟแบบตั้งตกแต่งบางจุดรอบห้อง
วัสดุ	ใช้ไม้ในส่วนตกแต่งผนังเป็นกรอบบานและคิ้วและเฟอร์นิเจอร์ พื้นปูด้วยไม้ ชุกไม้แกะสลักรูปช้างตกแต่งที่เกนเตอร์ ผ้าที่ใช้ร่วมจะเป็นผ้าฝ้ายและผ้าไหมไทย
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ทั้งชุด ซึ่งเป็นรูปแบบสไตล์ไทย ผ้าบุจะเป็นผ้าไหมไทย และผ้าฝ้าย
การบริการ	เป็นบาร์บรรยากาศสบายๆ เหมาะกับการพักผ่อน บริการเครื่องดื่มคืออกเทล เบียร์ดี ฯลฯ พร้อมอาหารว่างเพลิดเพลินกับดนตรีได้ทุกคำ เปิดบริการตั้งแต่เวลา 09.00 น. - 23.00 น.

3. ห้องอาหารไทย (Garden Café)



ภาพที่ 2.66 แสดงแปลนของห้องอาหารไทย Garden Cafe

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.66 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์และการตกแต่งในส่วนด้านทางเข้าของห้องอาหารไทย Garden Café



ภาพที่ 2.67 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ชุดรับประทานอาหารของห้องอาหารไทย GardenCafé



ภาพที่ 2.68 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ชุดโต๊ะบริการของห้องอาหารไทย Garden Cafe

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.69 แสดงด้านหน้าทางเข้าห้องนำของห้องอาหาร ไทย Garden Cafe จากทางเข้าด้านตรงข้าม

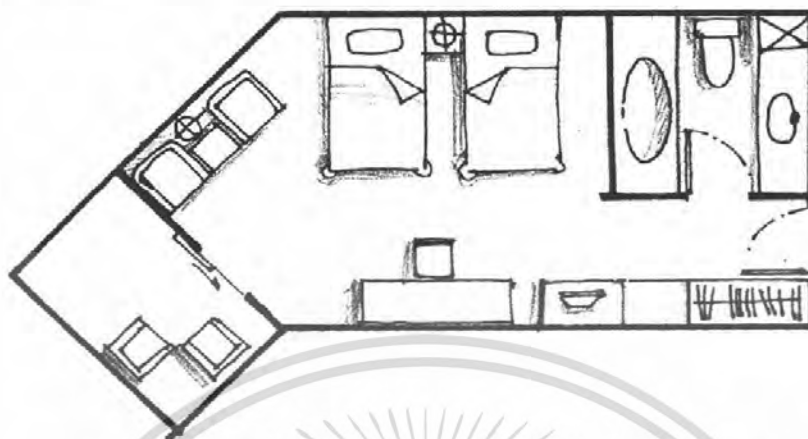
ตารางที่ 2.30 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบห้องอาหารไทย Garden Cafe

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	ห้องอาหารไทย Garden Cafe
การใช้สี	สีเป็นสีของไม้ที่ใช้ตกแต่งหลากหลายโทน โทนสีเด่นคือ โทนน้ำตาลแดง แดง ครีมี เทา สร้างความอบอุ่นเป็นกันเอง และหรูหรา
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟความโล่ท์ ในส่วนที่เป็นการตกแต่งบนผนังและเสาจะมีไฟส่องเฉพาะจุดส่องให้เกิดความโดดเด่น มีการใช้ไฟที่ส่องเสาผนังด้านบนที่เป็นช่วงด้านบนให้เป็นการตกแต่งผนังที่สูง ไล่ลงไปในตัว
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ทั้งชุด ซึ่งเป็นรูปแบบสไตล์ไทย ฝ้ายจะเป็นผ้าฝ้ายสีเทาครีม มีลักษณะที่ใช้ร่วมการตกแต่งเป็นแบบพื้นเมืองทำจากดินเผา
วัสดุ	ใช้ไม้ในส่วนตกแต่งผนังเป็นกรอบบานและคิ้วและเฟอร์นิเจอร์ พื้นปูด้วยไม้และพรมในส่วนที่นั่งรับประทานอาหาร ชุดไม้แกะสลักตกแต่งที่ผนัง ผ้าที่ใช้ร่วมจะเป็นผ้าฝ้าย
การบริการ	บริการอาหารนานาชาติ และอาหารไทยเลิศรส เสิร์ฟบุฟเฟต์เช้าแบบ American breakfast เวลา 06.00 - 11.00 น. และเสิร์ฟบุฟเฟต์เย็นแบบ Sea Food เวลา 18.00 - 23.00 น. เปิดให้บริการตั้งแต่เวลา 06.00 - 23.00 น. บริการрумเซอร์วิส 24 ชม.

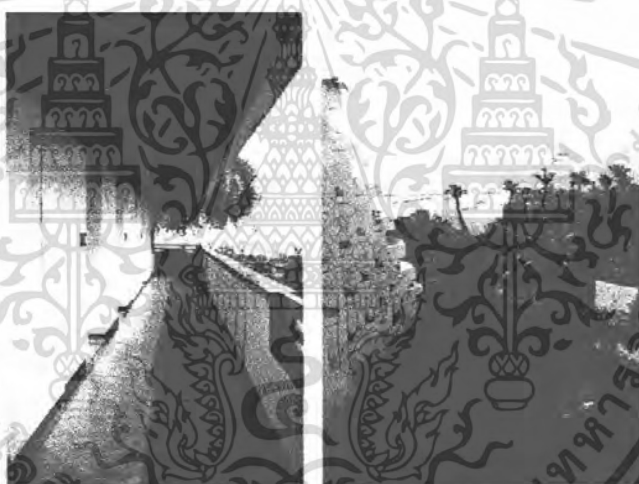
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. ห้องพัก

4.1 ห้องพักแบบ Sea View Rooms



รูปภาพที่ 2.70 แสดงแปลนของห้องพักแบบ Sea View Rooms



ภาพที่ 2.71 แสดงทางเดินหน้าห้องและมุมมองจากห้องพักแบบ Sea View Rooms



ภาพที่ 2.72 แสดงการจัดเฟอร์นิเจอร์และตกแต่งส่วนเตียงของห้องพักแบบ Sea View Rooms

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.73 แสดงการจัดเฟอร์นิเจอร์ของพื้นที่ใช้สอยห้องพักแบบ Sea View Rooms



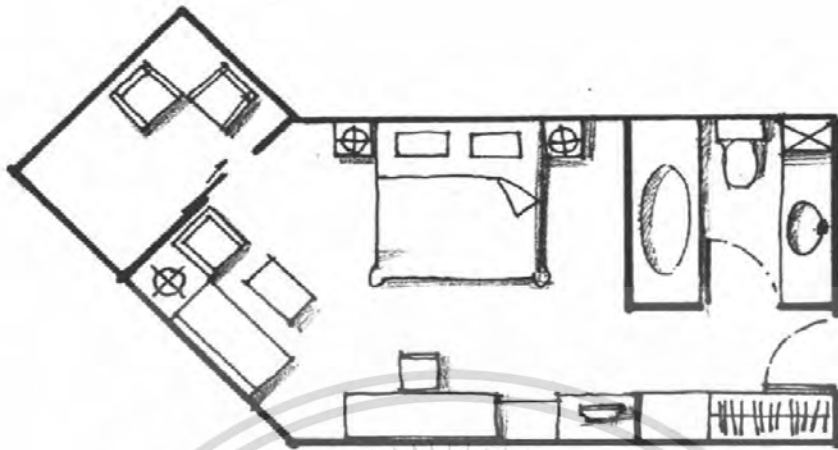
ภาพที่ 2.74 แสดงการตกแต่งห้องน้ำและการตกแต่งของห้องพักแบบ Sea View Rooms

ตารางที่ 2.31 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบห้องพักแบบ Sea View Rooms

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	ห้องพักแบบ Sea View Rooms
การใช้สี	สีเป็นสีของไม้ที่ใช้ตกแต่ง โทนสีเด่นคือ โทนน้ำตาลแดง ครีมน้ำขาว เขียวแก่ สร้างความอบอุ่นเป็นกันเอง
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟคาวนไลต์ บางส่วนเป็นไฟเฉพาะจุดส่องเพื่อเน้นการใช้สอยส่วนนั้นๆ
วัสดุ	ใช้ไม้ในส่วนตกแต่งผนังเป็นกรอบบานและคิ้ว และเฟอร์นิเจอร์ พื้นปูด้วยไม้ ผ้าปูเตียงเป็นผ้าฝ้ายสีครีมซ้อนสองชั้น กระดาษกาวติดเหนือหัวเตียงเพิ่มให้ดูโล่ง
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ทั้งชุด ซึ่งเป็นรูปแบบสไตล์ไทย ผ้าปูจะเป็นผ้าฝ้ายสีเทาครีม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.2 ห้องพักแบบ Garden View



ภาพที่ 2.75 แสดงแปลนของห้องพักแบบ Garden View



ภาพที่ 2.76 แสดงมุมมองทางเดิน ไปยังห้องพักแบบ Garden View



ภาพที่ 2.77 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์และตกแต่งของห้องพักแบบ Garden View

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.78 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์และตกแต่งของห้องพักแบบ Garden View



ภาพที่ 2.79 แสดงการจัดเฟอร์นิเจอร์ในส่วนการใช้สอยของห้องพักแบบ Garden View



ภาพที่ 2.80 แสดงการตกแต่งห้องน้ำของห้องพักแบบ Garden View

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.32 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบห้องพักแบบ Garden View

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	ห้องพักแบบ Garden View
การใช้สี	สีเป็นสีของไม้ที่ใช้ตกแต่ง โทนสีเด่นคือ โทนน้ำตาล แดง ครีม ขาว ไรศ เขียวแก่สร้างความอบอุ่นเป็นกันเอง
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟควาน้ำไลท์ บางส่วนเป็นไฟเฉพาะจุดส่องเพื่อเน้นการใช้สอยส่วนนั้นๆ
วัสดุ	ใช้ไม้ในส่วนตกแต่งผนังเป็นกรอบบานและคิ้วและเฟอร์นิเจอร์ พื้นปูด้วยไม้ ฝ้าม่านเป็นผ้าฝ้ายสีเขียวแก่ ชั้นสองชั้น
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ทั้งหมด ซึ่งเป็นรูปแบบสไตล์ไทย ฝ้าม่านจะเป็นผ้าฝ้ายสีไรศ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 3

การศึกษาข้อมูลของโครงการ

3.1 สภาพทั่วไปของจังหวัดจันทบุรี

ลักษณะภูมิศาสตร์และสิ่งแวดล้อมมีผลต่อการดำรงชีวิตของผู้คนในสังคมเสมอในทุก ๆ พื้นที่ ชาวจังหวัดจันทบุรีก็เช่นกันต่างมีการดำรงชีวิตที่ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขของสภาพทางภูมิศาสตร์และสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ จังหวัดจันทบุรีมีสภาพภูมิศาสตร์และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งทรัพยากรธรรมชาติที่หลากหลาย ทำให้ชาวจันทบุรีมีการดำรงชีวิตและมีอาชีพ ตลอดจนวัฒนธรรมประเพณีที่หลากหลายตามไปด้วย

นอกจากการพัฒนาทางเศรษฐกิจของประเทศในระยะเวลาที่ผ่านมาทำให้จังหวัดจันทบุรีมีความสำคัญมากยิ่งขึ้น การศึกษาถึงสภาพภูมิศาสตร์และสิ่งแวดล้อมจึงเป็นเรื่องสำคัญในการทำความเข้าใจสภาพสังคม วัฒนธรรมและประเพณีของชาวจันทบุรี

3.1.1 ประวัติความเป็นมา

จันทบุรีเป็นเมืองเก่า จากหลักฐานทางประวัติศาสตร์ เชื่อกันว่ามีอายุไม่ต่ำกว่า 1,000 ปี สร้างขึ้นโดยชนชาติขอม หัวเมืองเดิมตามศิลาจารึก เรียกว่า "ควนคราบุรี" ชาวพื้นเมืองเรียกว่า "เมืองกาไว" ตามชื่อผู้ปกครองเมืองเมืองจันทบุรี เดิมตั้งอยู่บริเวณหน้าเขาสระบาป มีชนพื้นเมืองเดิมอาศัยอยู่ เรียกว่า ชาวของ มีภาษาพูดเป็นภาษาของตนเอง แตกต่างจากภาษาไทย และภาษาเขมร ครั้นปี พ.ศ. 1800 ได้มีการย้ายถิ่นฐานมาสร้างเมืองใหม่ที่บ้านหัววัง ตำบลทุ่งตaley ซึ่งอยู่ใกล้กับแม่น้ำจันทบุรีในปัจจุบัน

ต่อมาปี พ.ศ. 2200 ได้ย้ายมาสร้างเมืองใหม่ที่บ้านคู่ม อยู่ทางฝั่งตะวันตกของแม่น้ำจันทบุรี ในปี พ.ศ. 2310 หลังจากกรุงศรีอยุธยาเสียกรุงให้แก่พม่า สมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราชได้เข้ายึดเมืองจันทบุรี เพื่อใช้เป็นแหล่งสะสมเสบียงอาหารและรวบรวมกำลังพล เพื่อใช้ในการกอบกู้กรุงศรีอยุธยาคืนจากพม่า

ต่อมาในปี พ.ศ. 2436 ฝรั่งเศสได้เข้ายึดเมืองจันทบุรีไว้ยาวนานถึง 11 ปี จนไทยต้องยกดินแดนชายฝั่งด้านซ้ายของแม่น้ำโขงให้กับฝรั่งเศส เพื่อแลกเมืองจันทบุรีกลับคืนมา ต่อมามีการจัดระเบียบบริหารราชการส่วนภูมิภาคเป็นแบบมณฑลเทศาภิบาล จัดตั้งมณฑลจันทบุรี โดยมีจันทบุรี ระยอง และตราด อยู่ในเขตการปกครองจนถึงปี พ.ศ. 2476 ภายหลังการเปลี่ยนแปลงการปกครองเป็นระบอบประชาธิปไตย จึงยกเลิกมณฑลเทศาภิบาลและได้จัดระเบียบบริหารราชการแผ่นดินใหม่ โดยแบ่งออกเป็นจังหวัดและอำเภอ ดังนั้นเมืองจันทบุรีจึงมีฐานะเป็นจังหวัดจนถึงปัจจุบัน

3.1.2 เขตการปกครอง

การปกครองแบ่งออกเป็น 10 อำเภอ 76 ตำบล 690 หมู่บ้าน ดังนี้ อำเภอเมืองจันทบุรี อำเภอขลุง อำเภอท่าใหม่ อำเภอโป่งน้ำร้อน อำเภอมะขาม อำเภอแหลมสิงห์ อำเภอสอยดาว อำเภอแก่งหางแมว อำเภอนายายอาม อำเภอเขาคิชฌกูฏ



ภาพที่ 3.1 คราสัญลักษณ์ประจำจังหวัดจันทบุรี

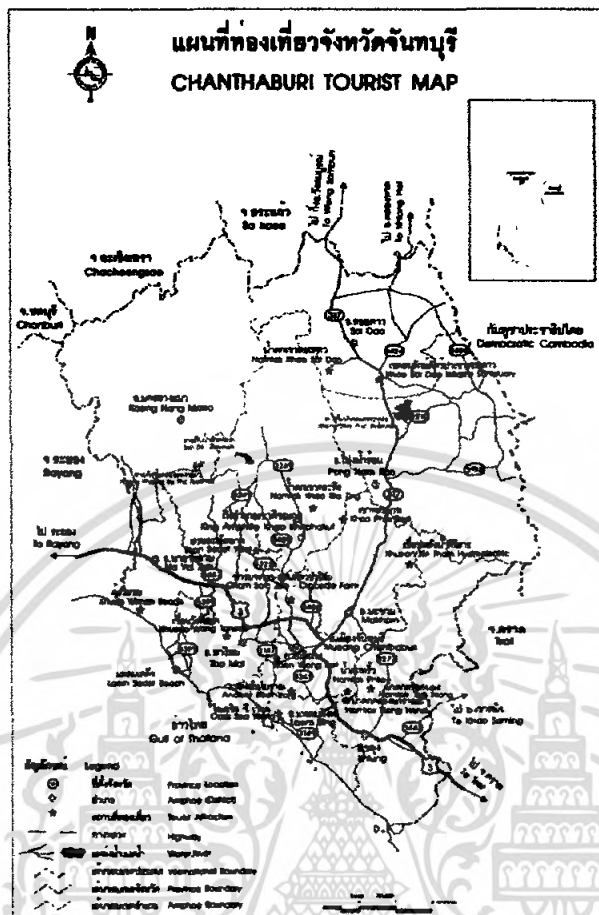
3.1.3.สภาพภูมิศาสตร์

จังหวัดจันทบุรี ตั้งอยู่บนพื้นที่ชายฝั่งทะเลภาคตะวันออกของประเทศไทย ระหว่างเส้นรุ้งที่ 12-13 องศาเหนือ และเส้นแวงที่ 101-102 องศาตะวันออก อยู่ห่างจากกรุงเทพมหานครประมาณ 245 กิโลเมตร มีพื้นที่ทั้งหมด 6,338 ตารางกิโลเมตร หรือ 3,961,250 ไร่ คิดเป็น 16.6% ของพื้นที่ภาคตะวันออก และเท่ากับ 1.8 % ของพื้นที่ทั้งประเทศ มีอาณาเขตติดต่อกับจังหวัดใกล้เคียง คือ

อาณาเขตติดต่อ

จังหวัดจันทบุรี ตั้งอยู่ทางทิศตะวันออกของประเทศไทย มีพื้นที่ประมาณ ๖,๓๓๘ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๓,๙๖๑,๐๐๐ ไร่ มีอาณาเขตติดต่อดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับจังหวัดฉะเชิงเทรา และจังหวัดสระแก้ว
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับประเทศกัมพูชา และจังหวัดตราด
ทิศใต้	ติดต่อกับจังหวัดตราด และอ่าวไทย
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับอ่าวไทย จังหวัดระยอง และจังหวัดชลบุรี



ภาพที่ 3.2 แสดงอาณาเขตติดต่อของจังหวัดจันทบุรี

3.1.4 ลักษณะภูมิประเทศ

จังหวัดจันทบุรี มีภูมิประเทศที่สามารถแบ่งออกได้เป็นสามลักษณะคือ

1 ภูเขาและเนินเขา ได้แก่ พื้นที่ทางด้านทิศตะวันตกเฉียงเหนือ ติดต่อกับจังหวัดระยอง และจังหวัดฉะเชิงเทรา มีทิวเขาชะมูด ภูเขาชะอม และเขาลำปลายประแกด ในเขตอำเภอแก่งหางแมว ในทางตอนเหนือและตะวันออกของจังหวัด มีทิวเขาจันทบุรีซึ่งประกอบด้วย เขาสอยดาวเหนือ เขาตะเคียนทอง เขาพระบาทพลวง เขาปล้อง เขาสอยดาวใต้ ทอดตัวจากเขตติดต่อจังหวัดสระแก้วลงมา ตอนกลางของจังหวัด บรรจบกับเขาสามง่ามที่ยื่นออกมาจากทิวเขาบรรทัดมาทางด้านทิศตะวันตก ทิวเขาจันทบุรีครอบคลุมพื้นที่ทางด้านตะวันออก ของกิ่งอำเภอเขาภิรมญู ทางด้านตะวันตกของเขาสอยดาว และอำเภอบ้านโป่งน้ำร้อน ส่วนเขาสามง่ามอยู่ทางใต้ของอำเภอบ้านโป่งน้ำร้อน ด้านตะวันออกของอำเภอมะขาม และทางตอนเหนือของอำเภอขลุง นอกจากนี้ยังมีภูเขาสูงได้แก่ ภูเขาสระบาย อยู่ในเขตติดต่ออำเภอเมือง ฯ อำเภอมะขาม และอำเภอขลุง นอกจากนั้นเป็นเนินเขาที่กระจายอยู่ทั่วไปในทุกอำเภอ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2 ที่ราบเชิงเขา ได้แก่ พื้นที่ทางด้านทิศตะวันออกของเขาสอยดาว คืออำเภอสอยดาว อำเภอโป่งน้ำร้อน ด้านใต้ของเขาสามง่ามคือพื้นที่ตอนกลางของอำเภอขลุง และด้านทิศตะวันออกของอำเภอมะขาม อีกบริเวณหนึ่งอยู่ระหว่างเขาสอยดาวกับทิวเขาชะมูด ได้แก่พื้นที่อำเภอแก่งหางแมว กิ่งอำเภอศิขณกัญ และทางตอนเหนือของอำเภอท่าใหม่ บริเวณนี้พื้นที่ส่วนใหญ่จะมีลักษณะเป็นที่ราบลูกคลื่น

3 ที่ราบลุ่มน้ำและชายฝั่งทะเล ได้แก่ พื้นที่ลุ่มน้ำจันทบุรี ซึ่งไหลผ่านทางด้านทิศตะวันตกของอำเภอมะขาม และอำเภอเมือง พื้นที่ลุ่มน้ำคลองโคกค ซึ่งไหลผ่านอำเภอแก่งหางแมว และอำเภอท่าใหม่ พื้นที่ลุ่มน้ำเวฬุซึ่งไหลผ่านอำเภอขลุง

ส่วนที่ราบชายฝั่งทะเล ได้แก่ พื้นที่ทางตอนใต้ของอำเภอนาขายอาม อำเภอท่าใหม่ อำเภอแหลมสิงห์ และอำเภอขลุง

บริเวณชายฝั่งทะเลประกอบด้วย ที่ราบชายฝั่งทะเลแคบ ๆ และที่ราบลุ่มบริเวณปากแม่น้ำ บริเวณที่ราบดินตะกอนสามเหลี่ยม เป็นที่ราบลุ่มมีน้ำขัง เช่น บริเวณปากแม่น้ำพังราด แม่น้ำวังโคกค แม่น้ำจันทบุรี และแม่น้ำเวฬุ บริเวณที่น้ำทะเลท่วมถึง สภาพพื้นที่จะเป็นป่าชายเลน

ส่วนบริเวณที่ราบชายฝั่งทะเลที่เกิดจากการทับถมของตะกอนทราย ทำให้เกิดลักษณะของหาดทราย ส่วนบริเวณชายฝั่งที่เป็นดินจะมีลักษณะเป็นแหลมยื่น เช่นหาดคู้งวิมาน แหลมเสด็จ เจ้าหลาว และแหลมสิงห์ เนื่องจากบริเวณชายฝั่งทะเลแถบนี้อยู่ติดกับปากแม่น้ำ ดังนั้นชายหาดบางแห่งจึงมีตะกอนของโคลน และทรายปะปนกันอยู่ทั่วไป

3.1.5 ลักษณะภูมิอากาศ

สภาพภูมิอากาศโดยทั่วไปจังหวัดจันทบุรี ตั้งอยู่ในเขตที่มีอากาศร้อนชื้น มีฝนตกชุก คิดต่อกันประมาณ 6 เดือน/ปี และในปี 2542 มีฝนตกจำนวน 182 วัน วัคปริมาณน้ำฝนโดยรวม 3,509.40 มิลลิเมตร และเดือนที่มีอุณหภูมิต่ำสุดในรอบปี คือเดือนธันวาคม วัดได้ 13.10 องศาเซลเซียส อุณหภูมิเฉลี่ยตลอดปี 28.46 องศาเซลเซียส ประกอบด้วย 3 ฤดู คือ

- ฤดูร้อน ตั้งแต่กลางเดือนกุมภาพันธ์ ถึงกลางเดือนพฤษภาคม
- ฤดูฝน ตั้งแต่กลางเดือนพฤษภาคม ถึงกลางเดือนตุลาคม
- ฤดูหนาว ตั้งแต่กลางเดือนพฤศจิกายน ถึงกลางเดือนกุมภาพันธ์

3.1.6 ทรัพยากรธรรมชาติ

แร่ธาตุที่สำคัญของจังหวัดจันทบุรี แร่ธาตุที่มีการขุดพบและสร้างชื่อเสียงให้กับจังหวัดจันทบุรี ได้แก่ แร่รัตนชาติ จำพวกพลอยคุณภาพดี ซึ่งเป็นที่นิยมของคนทั่วไป และพ่อค้าต่างประเทศ พลอยที่พบมีหลายชนิดและหลายสี เช่น พลอยแดง (ทับทิม) พลอยเขียวและน้ำเงิน แหล่งที่เคยพบมากคือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

อำเภอขลุง ได้แก่ บ้านบ่อเวฬุ บ้านคกพรม และบ้านสะตอน้อย ส่วนพลอยไพลิน บุษราคัม มรกต พบใน อำเภอท่าใหม่ และที่ตำบลบางกะจะ อำเภอเมือง ส่วนพลอยที่พบบริเวณเขาพลอยแหวน จะเป็นแร่ซัลไฟด์ ซึ่งมีคุณสมบัติที่มีความแข็งแรงจากเพชร สำหรับแหล่งแร่ธาตุที่มีการขุดพบในปัจจุบัน ได้แก่

1. แร่ทรายแก้ว มีการขุดพบในพื้นที่อำเภอนายายอาม บริเวณคลองขุด และอำเภอท่าใหม่
2. แร่รัตนชาติ มีการขุดพบในพื้นที่อำเภอขลุง และอำเภอท่าใหม่
3. แร่หินอุตสาหกรรม มีการขุดพบในพื้นที่อำเภอโป่งน้ำร้อน และอำเภอมะขาม
4. แร่โมลิบดีนัม มีการขุดพบ บริเวณตำบลตะเคียนทอง กิ่งอำเภอเขาชะอวด
5. แร่ฟลูออไรต์ มีการขุดพบบริเวณตำบลสามพี่น้อง อำเภอแก่งหางแมว นอกจากนี้จะพบแร่ฟลูออไรต์ แล้วยังมีสายแร่เหล็ก แต่ปริมาณไม่มากนักอยู่กับแร่พลวง

6. แร่หินประดับชนิดหินแกรนิต มีการขุดพบบริเวณพื้นที่ตำบลชนช่อง อำเภอแก่งหางแมว นอกจากนี้แร่ดังกล่าวแล้ว ยังพบแร่ที่เกิดที่บริเวณบ้านระกำ บ้านเครือหวาย อำเภอโป่งน้ำร้อน และอำเภอสอยดาว ดินขาวพบที่บ้านสามหมาก บ้านป่าแดง อำเภอท่าใหม่

ลักษณะของดินในจังหวัดจันทบุรี ลักษณะการใช้ประโยชน์ที่ดินแบ่งตามสภาพภูมิศาสตร์ ได้ 3 พื้นที่ ดังนี้

1. พื้นที่ตอนบน ประกอบด้วย พื้นที่ของอำเภอแก่งหางแมว อำเภอท่าใหม่ กิ่งอำเภอเขาชะอวด อำเภอมะขาม อำเภอสอยดาว อำเภอโป่งน้ำร้อน และตอนบนของอำเภอขลุง ซึ่งสภาพภูมิประเทศเป็นภูเขา ป่าไม้ สลับด้วยที่ราบเชิงเขา และที่ราบระหว่างภูเขา ใช้ประโยชน์ในการปลูกพืชไร่ เขตป่าสงวน ไม้ยืนต้น และไม้ผลสลับกัน

2. พื้นที่ตอนกลาง ประกอบด้วย พื้นที่ฝั่งเหนือและใต้ของทางหลวงสายบางนา-ตราด (สุขุมวิท) ในเขตอำเภอท่าใหม่ อำเภอขลุง อำเภอเมือง และตอนบนของอำเภอแหลมสิงห์ ซึ่งสภาพภูมิประเทศเป็นที่ราบมีภูเขาสลับบ้างเล็กน้อย ใช้ประโยชน์ในการทำสวนผลไม้ สวนยางพารา และการค้าขาย

3. พื้นที่ตอนล่าง ประกอบด้วย พื้นที่ตอนล่างของอำเภอนายายอาม อำเภอท่าใหม่ อำเภอเมือง อำเภอขลุง และอำเภอแหลมสิงห์เกือบทั้งหมด ซึ่งสภาพภูมิประเทศเป็นที่ราบใกล้ชายฝั่งทะเลสลับภูเขา ขนาดย่อม และป่าชายเลน ใช้ประโยชน์ในการทำนา ปลูกไม้ยืนต้น ทำสวนผลไม้ ทำการประมง และการเพาะเลี้ยงชายฝั่ง

ดินที่เป็นปัญหาของจังหวัดจันทบุรี ประกอบด้วย ดินเค็ม, ดินเค็ม, ดินเปรี้ยว และดินที่มีความลาดชันสูง ซึ่งมีคุณลักษณะแตกต่างกัน ดังนี้

- ดินตื้น หมายถึง ดินที่หน้าดินความลึกประมาณ 50-150 เซนติเมตร ส่วนใหญ่จะมีก้อนกรวดเป็นองค์ประกอบของเนื้อดินที่มีความสมบูรณ์ต่ำ อุ้มน้ำได้น้อย เป็นอุปสรรคต่อการเก็บกักน้ำ

- ดินเค็ม หมายถึง พื้นที่ที่อยู่ติดชายฝั่งทะเล และน้ำทะเลท่วมถึงหรือเคยท่วมถึง เป็นดินที่มีปัญหาในการใช้เพาะปลูกพืช นอกจากใช้น้ำกึ่งหรือนาเกลือ

- ดินเปรี้ยว หรือดินที่เป็นกรดสูง มีคุณสมบัติให้ธาตุอาหารที่จำเป็นต่อพืช เปลี่ยนเป็นสารประกอบที่ไม่ละลายน้ำ มีประโยชน์ต่อพืชน้อย และยังมีผลทำให้ธาตุที่เป็นพิษต่อพืช ตลอดจนทำให้จุลินทรีย์ที่เป็นประโยชน์ไม่สามารถดำเนินกิจกรรม ตามปกติได้จึงมีผลต่อการ สร้างความเจริญเติบโต ของพืชได้

- ดินมีความลาดชันสูง ได้แก่ ดินในบริเวณที่เป็นภูเขา ซึ่งเป็นที่ลาดชันมีการชะล้างพังทลายเกิดขึ้นได้ง่าย และส่วนใหญ่เป็นดินตื้นจึงไม่เหมาะต่อการเกษตรกรรม

3.1.7 ทรัพยากรป่าไม้

ป่าไม้ประกอบด้วยป่าไม้ในประเทศไทย แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ ป่าดงดิบหรือป่าไม้ผลัดใบ (Evergreen forest) เป็นระบบนิเวศน์ของป่าไม้ชนิดที่ประกอบด้วยพันธุ์ไม้ชนิดไม่ผลัดใบคือมีใบเขียวตลอดเวลา แบ่งออกเป็น 4 ชนิด คือ

1. ป่าดงดิบเมืองร้อน (Tropical evergreen forest) เป็นป่าที่อยู่ในเขตร้อนชื้นพุ่มพุ่มผ่านเกือบตลอดปี มีปริมาณน้ำฝนมาก แบ่งออกเป็น

1.1 ป่าดงดิบชื้น (Tropical rain forest) ป่าดงดิบชื้นในประเทศไทยมีการกระจายส่วนใหญ่อยู่ทางภาคใต้ และภาคตะวันออกของประเทศ อาจพบในภาคอื่นบ้าง แต่ก็มีลักษณะ โครงสร้างที่เป็นสังคมย่อยของสังคมป่าชนิดนี้ ป่าดงดิบชื้นขึ้นอยู่ในที่ราบเรียบภูเขาที่ระดับความสูงไม่เกิน 600 เมตรจากระดับน้ำทะเล ในภาคใต้พบได้ตั้งแต่ตอนล่างของ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ลงไปจนถึงชายเขตแดนส่วนทาง ภาคตะวันออกพบในจังหวัดตราด จันทบุรี ระยอง และบางส่วนของจังหวัดชลบุรี (อุทิศ, 2541)

1.2 ป่าดงดิบแล้ง (Dry evergreen forest) ป่าดงดิบแล้งของเมืองไทยพบกระจายตั้งแต่ตอนบนของทิวเขาถนนธงชัยจากจังหวัดชุมพรขึ้นมาทางเหนือ ปกคลุมลาดเขาทางทิศตะวันตกของทิวเขาตะนาวศรี ไปจนถึงจังหวัดเชียงราย ส่วนซีกตะวันออกของประเทศปกคลุมตั้งแต่ทิวเขาภูพานต่อลงมาถึงทิวเขาบรรทัด ทิวเขาพนมดงรักลงไปจนถึงจังหวัดระยองขึ้นไปตามทิวเขาแดงพญาเย็น ทิวเขาเพชรบูรณ์จนถึงจังหวัดเลยและน่าน นอกจากนี้ ยังพบในจังหวัดสกลนคร และทางเหนือของจังหวัด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หนองคายเลียบลำน้ำโขงในส่วนที่ติดต่อกับประเทศลาว ป่าชนิดนี้พบตั้งแต่ระดับความสูงจากน้ำทะเลปานกลางประมาณ 100 เมตรขึ้นไปถึง 800 เมตร (อุทิศ, 2541)

1.3 ป่าคงคิบเขา (Hill evergreen forest) ป่าคงคิบเขาอาจพบได้ในทุกภาคของประเทศในบริเวณที่เป็นยอดเขาสูง พบตั้งแต่เขาหลวง จ.นครศรีธรรมราช เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าห้วยขาแข้ง ขึ้นไปจนถึงยอดเขาสูง ๆ ในภาคเหนือ เช่น ยอดคอยอินทนนท์ คอยปุย และยอดคอยอื่นๆ ในจังหวัดเชียงใหม่ เชียงราย และแม่ฮ่องสอน เป็นต้น ส่วนทางภาคตะวันออกพบได้บนยอดคอยภูหลวง ภูกระดึง ยอดเขาสูงในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าภูเขียว อุทยานแห่งชาติเขาใหญ่ เป็นต้น (อุทิศ, 2541)

2. ป่าสน (Coniferous forest) ป่าชนิดนี้ถือเอาลักษณะ โครงสร้างของสังคมเป็นหลักในการจำแนกโดยเฉพาะองค์ประกอบของชนิดพันธุ์ไม้ในสังคมและไม้เด่นน่าอาจเป็นสนสองใบหรือสนสามใบ

3. ป่าพรุหรือป่าบึง (Swamp forest) พบตามที่ราบลุ่มมีน้ำขังอยู่เสมอ และตามริมฝั่งทะเลที่มีโคลนเลนทั่วไป เป็นสังคมป่าที่อยู่ถัดจากบริเวณสังคมป่าชายเลน โดยอาจจะเป็นพื้นที่ลุ่มที่มีการทับถมของซากพืชและอินทรีย์วัตถุที่ไม่สลายตัว และมีน้ำท่วมขังหรือขึ้นและตลอดปี จากรายงานของกองสำรวจดิน กรมพัฒนาที่ดิน (2525) พื้นที่ที่เป็นพรุพบในจังหวัดต่าง ๆ ดังนี้ นราธิวาส 283,350 ไร่ นครศรีธรรมราช 76,875 ไร่ ชุมพร 16,900 ไร่ สงขลา 5,545 ไร่ พัทลุง 2,786 ไร่ ปัตตานี 1,127 ไร่ และตราด 11,980 ไร่ ส่วนจังหวัดที่พบเล็กน้อย ได้แก่ สุราษฎร์ธานี ครงกระบี สตูล ระยอง จันทบุรี เชียงใหม่ (อ.พร้าว) และจังหวัดชายทะเลอื่น ๆ รวมเป็นพื้นที่ 400,000 ไร่ อย่างไรก็ตาม พื้นที่ส่วนใหญ่ถูกบุกรุกทำลายระบายน้ำออกเปลี่ยนแปลงสภาพเป็นสวนมะพร้าว นาข้าว และบ่อเลี้ยงกุ้งเลี้ยงปลา คงเหลือเป็นพื้นที่กว้างใหญ่ในจังหวัดนราธิวาสเท่านั้น คือ พรุโต๊ะแดง ซึ่งยังคงเป็นป่าพรุสมบูรณ์ และพรุบาเจาะ ซึ่งเป็นพรุเสื่อมสภาพแล้ว (รัชชัย และชวลิต, 2528)

4. ป่าชายเลน (Mangrove swamp forest) เป็นสังคมพืชที่ประกอบด้วยพันธุ์ไม้หลายชนิดที่ไม่ผลัดใบหรือมีใบเขียวชอุ่มตลอดปี (Evergreen species) มีลักษณะทางสรีระและความต้องการสิ่งแวดล้อมที่คล้ายกัน พันธุ์ไม้ที่สำคัญ ได้แก่ ไม้สกุลโกงกาง (Rhizophora) มักพบขึ้นอยู่บริเวณปากอ่าวชายฝั่งทะเลบริเวณที่เขตร้อนของโลก (Tropical Region) ซึ่งเป็นช่วงแผ่นดินบริเวณที่มีน้ำเค็มขึ้นสูงสุดและลงต่ำสุด บางครั้งจึงเรียกว่า Intertidal Forest สภาพแวดล้อมเช่นนี้ เป็นปัจจัยที่ทำให้ป่านี้แตกต่างไปจากป่าชนิดอื่นๆ โดยทั่วไปป่าชายเลนชอบขึ้นอยู่บริเวณชายฝั่งทะเลที่มีสภาพเป็นดินเลนและเป็นที่ราบกว้าง อย่างไรก็ตามลักษณะภูมิประเทศก็เป็นปัจจัยสำคัญที่มีอิทธิพลต่อลักษณะโครงสร้างของป่า โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องของชนิดและการกระจายของพันธุ์ไม้ ตลอดจนขนาดของพื้นที่ป่าชายเลนเป็นอย่างมาก ตัวอย่างเช่น หากเป็นชายฝั่งประเภทจอมตัว ซึ่งเป็นที่ราบแคบๆ ริมฝั่งทะเล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หรือรอบๆ เกาะ ป่าชายเลนบริเวณนี้ก็จะมียักษ์เป็นแนวแคบๆ แต่หากชายฝั่งทะเลมีพื้นที่ราบกว้าง ป่าชายเลนก็จะขึ้นอยู่เป็นบริเวณกว้างในประเทศไทยป่าชายเลนขึ้นอยู่บริเวณชายฝั่งทะเล ปากแม่น้ำลำคลอง และบริเวณรอบเกาะที่มีสภาพเป็นดินเลน กระจายอยู่ตลอดแนวฝั่งทะเลด้านทิศตะวันออกหรือฝั่งอ่าวไทย ตั้งแต่จังหวัดตราดลงไปจนถึงใต้สุด คือ จังหวัดนราธิวาส และฝั่งทะเลด้านตะวันตกหรือฝั่งทะเลอันดามัน ตั้งแต่จังหวัดระนอง ไปถึงจังหวัดสตูล

5. ป่าชายหาด (Beach forest) ป่าชายหาด คือป่าที่ขึ้นคลุมดินหรือเนินทรายชายฝั่งทะเลที่ ยกตัวจนน้ำท่วมไม่ถึง แต่ได้รับผลกระทบจากทะเล เช่น ไอความเค็ม และลมจากทะเล ในประเทศไทย พบป่าชายหาดกระจายอยู่ ทั้งฝั่งอ่าวไทยและฝั่งทะเลอันดามัน เช่น ที่จังหวัดชลบุรี ระยอง ประจวบคีรีขันธ์ สงขลา พังงา ภูเก็ต และตามเกาะต่างๆ โครงสร้างของป่าชายหาด แปรผันไปตาม ลักษณะของดินและหิน ตัวอย่างเช่น ในพื้นที่ที่เป็นทรายมากจะพบพรรณไม้จำพวก ไม้สนทะเล (*Casuarina equisetifolia*) เป็นไม้เด่น เช่นที่ จังหวัดสงขลา พังงา และภูเก็ต จะพบเป็นป่าสนทะเลล้วนๆ บางแห่งอาจพบ หูกวาง (*Terminalia catappa*) ขึ้นอยู่เป็นแนวบริเวณชายหาดส่วน ไม้พื้นล่างมีน้อยชนิด ที่สำคัญได้แก่ คนทีศอทะเล (*Vitex trifolia*) ผักบุ้งทะเล (*Ipomoea pescaprae*) หนาด (*Launaea sarmentosa*) สำหรับบริเวณที่พื้นที่เป็นหินผสมดินจะเป็นถิ่นของไม้ตะบูนดำ (*Xylocarpus granatum*) โทครั่ง (*Hernandia nymphaefolia*) บางแห่งอาจพบลำเจียก หรือเคยทะเล (*Pandanus odoratissimus*) ผสมอยู่ด้วย หรือในพื้นที่ห่างทะเลและดินมีทรายน้อยลง ป่าจะหนาที่บขึ้น แต่จะมีไม้ประเภทไม้พุ่ม และไม้หนามค่อนข้างมากไม้ที่สำคัญๆ ได้แก่ ท้องบึง (*Dialium platysepalum*) มะเกลือ (*Diospyros mollis*) ข่อย (*Streblus asper*) และมะนาวผี (*Atalantia monophylla*) และหากพื้นที่ในที่ลุ่มน้ำที่น้ำทะเลท่วมเป็นครั้งคราวและดินเค็มจัด อาจพบพรรณไม้ที่มีขนาดเล็ก เช่น แห้วทรงกระเทียม (*Eleocharis dulcis*) จุกหนู (*E.ochrostachys*) ขึ้นอยู่โดยทั่วไป

6. ป่าผลัดใบ (Deciduous Forest) เป็นระบบนิเวศน์ป่าชนิดที่ประกอบด้วยพันธุ์ไม้ชนิดผลัดใบหรือทิ้งใบเก่าในฤดูแล้ง เพื่อจะแตกใบใหม่เมื่อเข้าฤดูฝน ยกเว้นพืชชั้นล่างจะไม่ผลัดใบ จะพบป่าชนิดนี้ตั้งแต่ระดับความสูง 50-800 เมตร เหนือระดับน้ำทะเล แบ่งออกเป็น 3 ประเภท คือ

6.1 ป่าเบญจพรรณ ลักษณะทั่วไปเป็นป่าโปร่ง พื้นที่ป่าไม้ไม่รกทึบ มีไม้ไม่ชนิดต่างๆ ขึ้นอยู่มาก มีอยู่ทั่วไปตามภาคต่างๆ ที่เป็นที่ราบ หรือตามเนินเขา พันธุ์ไม้จะผลัดใบในฤดูแล้ง การกระจายของป่าเบญจพรรณในประเทศไทย พบในภาคเหนือ ภาคกลาง และภาคอีสาน ครอบคลุมต่ำลงไปจนถึงจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ตอนบน มีปรากฏที่ระดับความสูงตั้งแต่ 50 เมตร ถึง 800 เมตร หรือสูงกว่านี้ในบางจุด

6.2 ป่าแดง ป่าแพะ หรือป่าเต็งรัง พบขึ้นสลับกับป่าเบญจพรรณ ลักษณะเป็นป่าโปร่ง มีต้นไม้ขนาดเล็ก และขนาดกลาง ไม้เด่นอันเป็นไม้ดัชนีประกอบด้วยไม้ในวงศ์ยาง ฤดูแล้งจะผลัดใบ และมีไฟป่าเป็นประจำ ป่าเต็งรังมีถิ่นกระจายโดยกว้างๆ ซ้อนทับกันอยู่กับป่าเบญจพรรณ แต่อาจแคบกว่าเล็กน้อยทั้งนี้เนื่องจากมีปัจจัยกำหนดที่เกี่ยวข้องกับความแห้งแล้ง มีปรากฏตั้งแต่จังหวัดเพชรบุรีขึ้นไปจนถึงเหนือสุดในจังหวัดเชียงราย ป่าชนิดนี้เป็นสังคมพืชเด่นในทางภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ส่วนใหญ่ปรากฏสลับกันไปกับป่าเบญจพรรณ ในพื้นที่ที่มีความแห้งแล้งจัด กักเก็บน้ำได้เร็ว เช่น บนสันเนิน พื้นที่ราบที่เป็นทรายจัด หรือบนดินลูกรังที่มีชั้นของลูกรังคั้น ตั้งแต่ระดับความสูงจากระดับน้ำทะเล 50 - 1,000 เมตร

6.3 ป่าหญ้า เกิดจากการทำลายสภาพป่าไม้ที่อุดมสมบูรณ์ ดินมีความเสื่อมโทรม มีฤทธิ์เป็นกรด ต้นไม้ไม่สามารถเจริญเติบโตได้ จึงมีหญ้าต่างๆ เข้าไปแทนที่ แพร่กระจายทั่วประเทศในบริเวณที่ป่าถูกทำลายและเกิดไฟป่าเป็น

6.3.1 ป่าไม้ผลัดใบ ได้แก่ป่าดงดิบและป่าสนเขา

6.3.2 ป่าไม้ผลัดใบ ได้แก่ป่าเบญจพรรณ และป่าแพะหรือป่าแดง

3.1.8 เศรษฐกิจของจังหวัดจันทบุรี

อาชีพภาคเกษตรกรรม ได้แก่ การทำสวนผลไม้ สวนยางพารา ทำไร่ ทำนา ทำการประมง เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำชายฝั่ง และเลี้ยงสัตว์ เป็นต้น

อาชีพภาคอุตสาหกรรม ได้แก่ อุตสาหกรรมการเจียรไนพลอย , โรงย้อยหิน , โรงงานเฟอร์นิเจอร์จากไม้ , อุตสาหกรรมทอเสื่อ , อุตสาหกรรมกระเบื้องดินเผา , อุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์คอนกรีต , อุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์จากไม้ การผลิตกระดาษ และการผลิตหนังสือการ์ตูนสำหรับเด็ก

-อุตสาหกรรมแปรรูปจากสินค้าเกษตร ได้แก่ อุตสาหกรรมผลิตผลไม้แปรรูปบรรจุกระป๋อง และผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ผลิตภัณฑ์อาหารทะเลแช่แข็ง, ทำมันเส้น, เส้นก๋วยเตี๋ยวและยางพาราแปรรูปแผ่น

อาชีพภาคบริการ ได้แก่ ธุรกิจโรงแรม ภัตตาคาร ร้านอาหาร บริการแหล่งสถานที่ท่องเที่ยวธุรกิจการท่องเที่ยว เช่น ทางทะเล ท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ ฯลฯ

3.2 สภาพแวดล้อมทั่วไปของโครงการ

ตั้งอยู่เลขที่ 30/31 ถ. ศรีรัตน ตำบล จันทนิมิต อำเภอ เมือง จังหวัดจันทบุรี เป็นสถานที่ติดต่อประสานงานและเป็นแหล่งท่องเที่ยวโดยลักษณะของโรงแรม พี เอ็ม พล่าซ่า เป็นลักษณะที่มีห้างสรรพสินค้าตั้งอยู่ภายในซึ่งเป็นอาณาเขตเชื่อมกัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.3 ลักษณะที่ตั้งโครงการ



ภาพที่ 3.4 แสดงการติดต่อทางด้านทิศเหนือ

ภาพที่ 3.5 แสดงการติดต่อทางทิศใต้



ภาพที่ 3.6 แสดงการติดต่อทางทิศตะวันออก



ภาพที่ 3.7 แสดงการติดต่อทางทิศตะวันตก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.2.1 การศึกษาลักษณะของโครงการ อาณาเขตติดต่อใกล้เคียงกับโครงการมีดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	ตลาดจตุจักร จันทบุรี
ทิศใต้	ติดต่อกับ	สะพานกัญญาศาสตร์
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	ห้างสรรพสินค้าโรบินสัน
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	แม่น้ำจันทบุรี

3.2.2 การเดินทางเข้าสู่พื้นที่โครงการ

การเดินทางเข้าสู่โครงการ โรงแรม พี เอ็ม พลาซ่า เข้าสู่ตัวเมือง มาทางถนนมหาราช แล้วเลี้ยวซ้าย ตัวโครงการตั้งอยู่ตรงข้ามกับห้างโรบินสัน

3.2.3 การศึกษาสถาปัตยกรรมของอาคาร

ลักษณะของอาคาร

โครงการ โรงแรมพี เอ็ม พลาซ่า เป็นอาคารคอนกรีต เสริมเหล็ก เป็นรูปตัวแอล ลักษณะอาคารเป็น 4 ชั้น

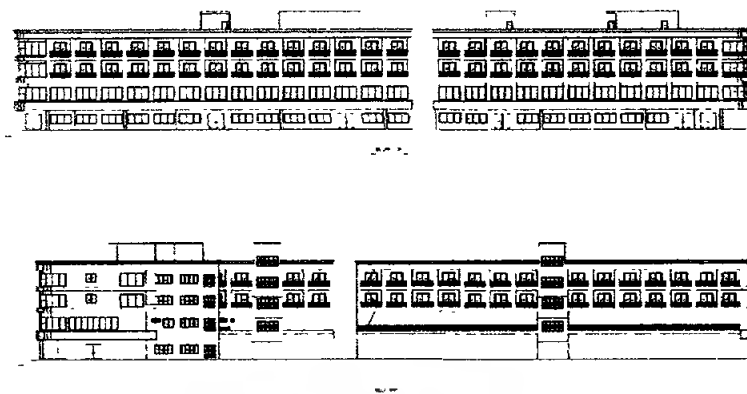
1.ส่วนบริการ อยู่ระหว่างชั้นที่ 1-2 โถงทางเข้า พักคอยโถงต้อนรับเคาน์เตอร์ส่วนด้านหน้า สำนักงาน โถงลิฟท์ โทรศัพทสารธารณะ ห้องนำชาย/หญิง LOBBY HALL, LOBBY LOUNGE, COFFEE SHOP, FUNCTION ROOM, BANQUET ROOM, RESTAURANT และส่วนของพลาซ่า

2.ส่วนห้องพัก ชั้น 3-4 เป็นโรงแรม มีจำนวนห้องพัก 128 ห้อง



ภาพที่ 3.8 แสดงรูปด้านอาคารด้านทิศเหนือ,ทิศใต้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.9 แสดงรูปด้านอาคารด้านทิศตะวันออก,ทิศตะวันตก

3.2.4 ส่วนประกอบของโครงการ

เนื่องจากโครงการประกอบไปด้วยอาคาร 4 ชั้น 1 อาคาร จึงแบ่งส่วนประกอบของโครงการออกเป็นส่วนต่างๆ ดังต่อไปนี้

1. โถงทางเข้า Entrance Hall
2. โถงต้อนรับ Lobby Hall
3. อินเทอร์เน็ต Internet
4. ล็อบบี้เลาจ์ Lobby lounge
5. คอฟฟี่ช็อป Coffee shop
6. ห้องอาหาร Restaurant
7. ห้องจัดเลี้ยง Banquet room
8. ห้องประชุมสัมมนา Function room
9. บริการเพื่อสุขภาพ Fitmas / ห้องอบซาวน่า
 - 9.1 โถงต้อนรับ
 - 9.2 ส่วนพักผ่อน
 - 9.3 ห้องน้ำ - ลีคเกอร์
10. บริการห้องแอโรบิค
 - 10.1 โถงต้อนรับ
 - 10.2 ส่วนพักผ่อน
 - 10.3 ห้องน้ำ - ลีคเกอร์
11. ห้องพัก Guest room

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.3 การศึกษาอัตรากำลังคนและระบบสายงานภายในโครงการ

อุตสาหกรรมโรงแรม เป็นธุรกิจที่ดำเนินตลอดเวลา 24 ชั่วโมง ทุกวันไม่มีวันหยุด จึงต้องมีผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติงานอยู่เสมอบุคคลเหล่านี้ จะต้องได้รับการฝึกฝนอบรมดูแลเอาใจใส่ให้มีมาตรฐานการบริหาร เพื่อให้การปฏิบัติงานของโรงแรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ทุกโรงแรมจึงต้องจัดให้มีโครงสร้างของสายงาน หรือแผนผังองค์กร ตามลำดับการบังคับบัญชา เพราะ ไม่มีความสามารถที่จะบริหารและดำเนินการได้โดยคนเพียงคนเดียว จำเป็นต้องมีผู้รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งต่าง ๆ กัน การบริหารงานโรงแรมในปัจจุบัน แบ่งประเภทพนักงานของโรงแรมออกเป็น 4 ระดับ ดังนี้

3.3.1 ระดับผู้กำหนดนโยบาย คือ ผู้ควบคุมนโยบายให้พนักงานเจ้าหน้าที่ให้ไปปฏิบัติ ได้แก่ ผู้จัดการทั่วไป และระดับหัวหน้าฝ่ายหรือแผนกต่างๆ (General Manager and Department Head)

3.3.2 ระดับรอง หรือผู้ช่วยหัวหน้าฝ่ายหรือแผนก (Sub and Assistant Department Head)

3.3.3 ระดับหัวหน้างาน (Supervisor)

3.3.4 พนักงานปฏิบัติงานทั่วไป (General Staff)

สายงานของ โรงแรม พี เอ็ม พลัสซ่า สามารถแบ่งออกได้ ดังนี้

3.3.4.1 ฝ่ายบริการส่วนหน้า (Department Of Front Office)

3.3.4.2 ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม (Department Of Food & Beverage)

3.3.4.3 ฝ่ายขายและการตลาด (Department Of Sale & Maketing)

3.3.4.4 ฝ่ายการเงินและบัญชี (Department Of Account & Finacial)

3.3.4.5 ฝ่ายบุคคล (Department Of Personel)

3.3.4.6 ฝ่ายวิศวกรรม (Department Of Engineering)

3.3.4.7 ฝ่ายแม่บ้าน (Department Of House Keeping)

ตารางที่ 3.1 แสดงอัตรากำลังพนักงานของโรงแรม ที เอ็ม พลาซ่า

ฝ่าย	ตำแหน่ง	จำนวนคน	หมายเหตุ
สำนักงานผู้จัดการ (Manager)	- ประธานกรรมการ	1	
	- ผู้จัดการทั่วไป	1	
	- เลขานุการ	1	
รวม		3	
1. ฝ่ายบริการส่วนหน้า (Department of Front Office)	- ผู้จัดการฝ่ายบริการส่วนหน้า	1	
	- ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบริการส่วนหน้า	1	
1.1 ส่วนเคาน์เตอร์	- พนักงานต้อนรับ	6	(3 ผลัด)
	- พนักงานลงทะเบียนจองห้องพัก	10	(3 ผลัด)
	- พนักงานฝากกุญแจและข่าวสาร	3	(3 ผลัด)
1.2 ส่วนโถงต้อนรับ	- พนักงานรับ โทรศัพท์	3	(3 ผลัด)
	- หัวหน้าพนักงานขนสัมภาระ	1	(3 ผลัด)
	- พนักงานขนสัมภาระ	3	(3 ผลัด)
	- พนักงานเปิดประตู	3	(3 ผลัด)
รวม		30	
2. ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม (Department of Food & Beverage)	- ผู้จัดการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม	1	แบ่งเป็น
	- ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม	1	- Lobby Lounge
	- ผู้จัดการส่วนบริการ	1	- Coffee Shop
2.1 ส่วนบริการ	- พนักงานต้อนรับ	1	- Function room
	- พนักงานบริการ	4	- Restaurant
	- คนเสิร์ฟไวน์	5	- Banquet
	- พนักงานบาร์เทนเดอร์	1	ครัวจัดเป็น
	- พนักงานบริการห้องพัก	10	- ครัวไทย
2.2 ส่วนครัว	- หัวหน้าพ่อครัว	10	- ครัวสากล
	- พ่อครัวเฉพาะแขนง	2	- ครัวจีน
	- ผู้ช่วยพ่อครัว	5	- ครัวเบเกอรี่
	- พนักงานขนของ	12	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.1 (ต่อ) แสดงอัตรากำลังพนักงานของโรงแรม พี เอ็ม พลัสซ่า

ฝ่าย	ตำแหน่ง	จำนวน/คน	หมายเหตุ
2.3 ส่วนคลังพัสดุ	- พนักงานล้างอุปกรณ์	5	
	- หัวหน้าแผนกพัสดุ	1	
2.4 ส่วนตกแต่งอาหาร	- พนักงานพัสดุ	2	
	- หัวหน้าฝ่ายศิลป์	1	
	- พนักงานตกแต่งงาน	15	
รวม		91	
3. ฝ่ายขายและการตลาด (Department of Sale & Marketing)	- ผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาด	1	
	- ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาด	1	
	- หัวหน้าส่วนการขาย	1	
3.1 ส่วนการขาย	- พนักงานขายงานจัดเลี้ยง/ ประชุมสัมมนา	4	
	- พนักงานจองและประสานงานทัวร์	3	
	- หัวหน้าส่วนโฆษณา	1	
3.2 ส่วนโฆษณา ประชาสัมพันธ์	- พนักงานประชาสัมพันธ์	2	
	- พนักงานต้อนรับและบริการ	3	
3.3 ส่วนสันทนากการ			
รวม		16	
4. ฝ่ายบัญชีและการเงิน (Department of Account & Inactal)	- ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	1	
	- ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	1	
	- แคชเชียร์ใหญ่ / แคชเชียร์ส่วนบริการ		
4.1 แผนกแคชเชียร์ใหญ่	ต่างๆ	7	
	- ผู้จัดการกลางคืน	1	
	- หัวหน้าแผนกตรวจสอบรายได้	1	
4.2 แผนกตรวจสอบรายได้	- พนักงานตรวจสอบรายได้	3	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.1 (ต่อ) แสดงอัตรากำลังพนักงานของโรงแรม ที เอ็ม พลัสซ่า

ฝ่าย	ตำแหน่ง	จำนวน/คน	หมายเหตุ
4.3 แผนกควบคุมต้นทุน อาหารและเครื่องดื่ม	- หัวหน้าแผนกควบคุมต้นทุนอาหาร / เครื่องดื่ม	1	
	- พนักงานแผนกควบคุมต้นทุนอาหาร / เครื่องดื่ม	2	
4.4 แผนกจัดซื้อ	- หัวหน้าแผนกจัดซื้อ	1	
	- พนักงานจัดซื้อ	5	
รวม		23	
5. ฝ่ายบุคคล (Department of Personal)	- พนักงานลงชื่อ-ทะเบียนประวัติ พนักงาน	2	
	- พนักงานควบคุมการทำงาน	2	
	- หัวหน้ารักษาความปลอดภัย	1	
	- พนักงานรักษาความปลอดภัย	6	
	- หัวหน้าแผนกฝึกอบรม	1	
	- ผู้ช่วยหัวหน้าแผนกฝึกอบรม	1	
	รวม		13
6. ฝ่ายวิศวกรรม (Department of Engineering)	- หัวหน้าวิศวกรรมฝ่ายซ่อมบำรุง	1	
	- ช่างเทคนิคระบบปรับอากาศ	4	
	- ช่างเทคนิคเสียง	3	
	- ช่างเทคนิคไฟฟ้า	5	
	- ช่างเทคนิคประปา	4	
	- ช่างไม้ - สี	3	
	- พนักงานดูแลสวน	3	
	รวม		23

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.1 (ต่อ) แสดงอัตรากำลังพนักงานของโรงแรมพี เอ็ม พลัสซ่า

ตำแหน่ง	ฝ่าย	จำนวน/คน	หมายเหตุ
7. ฝ่ายแม่บ้าน (Department of House)	- หัวหน้าแม่บ้าน	1	
	- แม่บ้านประจำชั้น	4	
	- แม่บ้าน	20	
	- พนักงานขนของทำความสะอาด	8	
	- หัวหน้าซักรีด	1	
	- พนักงานซักรีด	10	
	- หัวหน้าดูแลเรื่องผ้า	1	
	- พนักงานดูแลเรื่องผ้า	10	
รวม		55	
8. ฝ่ายบริการเพื่อสุขภาพ (Fitness)	- ผู้จัดการฝ่ายบริการเพื่อสุขภาพ	1	
	- รองผู้จัดการฝ่ายบริการเพื่อสุขภาพ	1	
	- ฝ่ายดูแลลูกค้า	8	
	- ฝ่ายควบคุมสินค้า	2	
	- ฝ่ายแนะนำลูกค้า	2	
รวม		14	

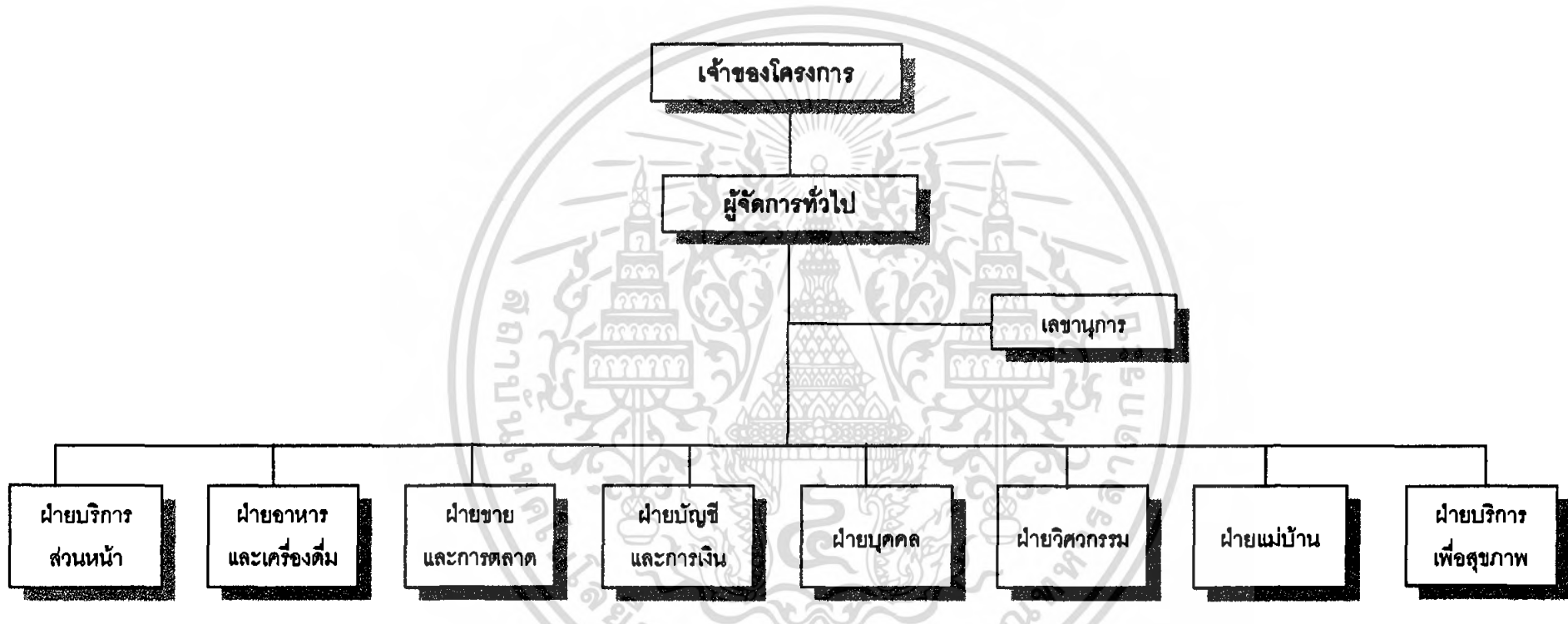
รวมพนักงานในโครงการทั้งหมด 268 คน

จำนวนพนักงานทั้งหมด 268 คน / จำนวนห้องพัก 128 ห้อง

ค่าเฉลี่ยเท่ากับพนักงาน 1.08 / ห้องพัก

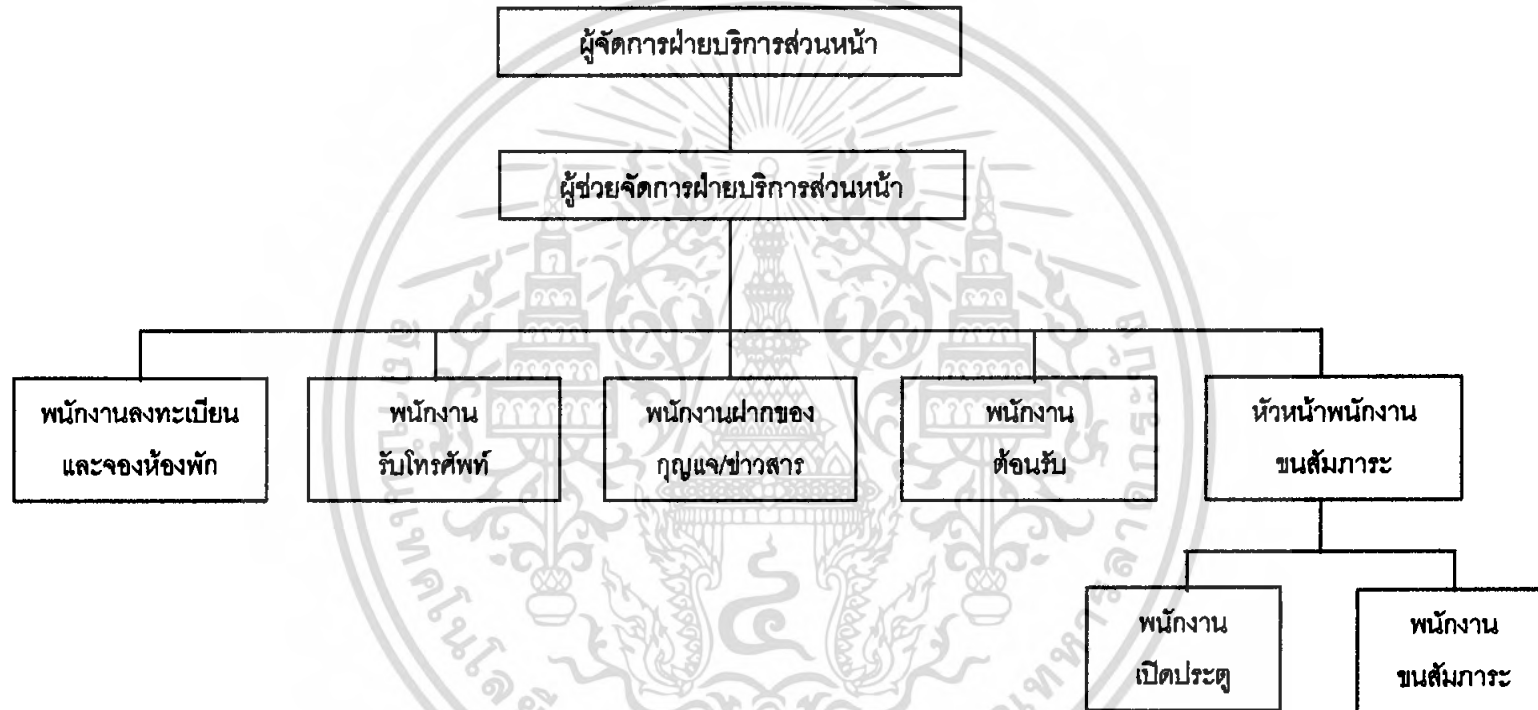
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของโรงแรมที่ เอ็ม พลาซ่า



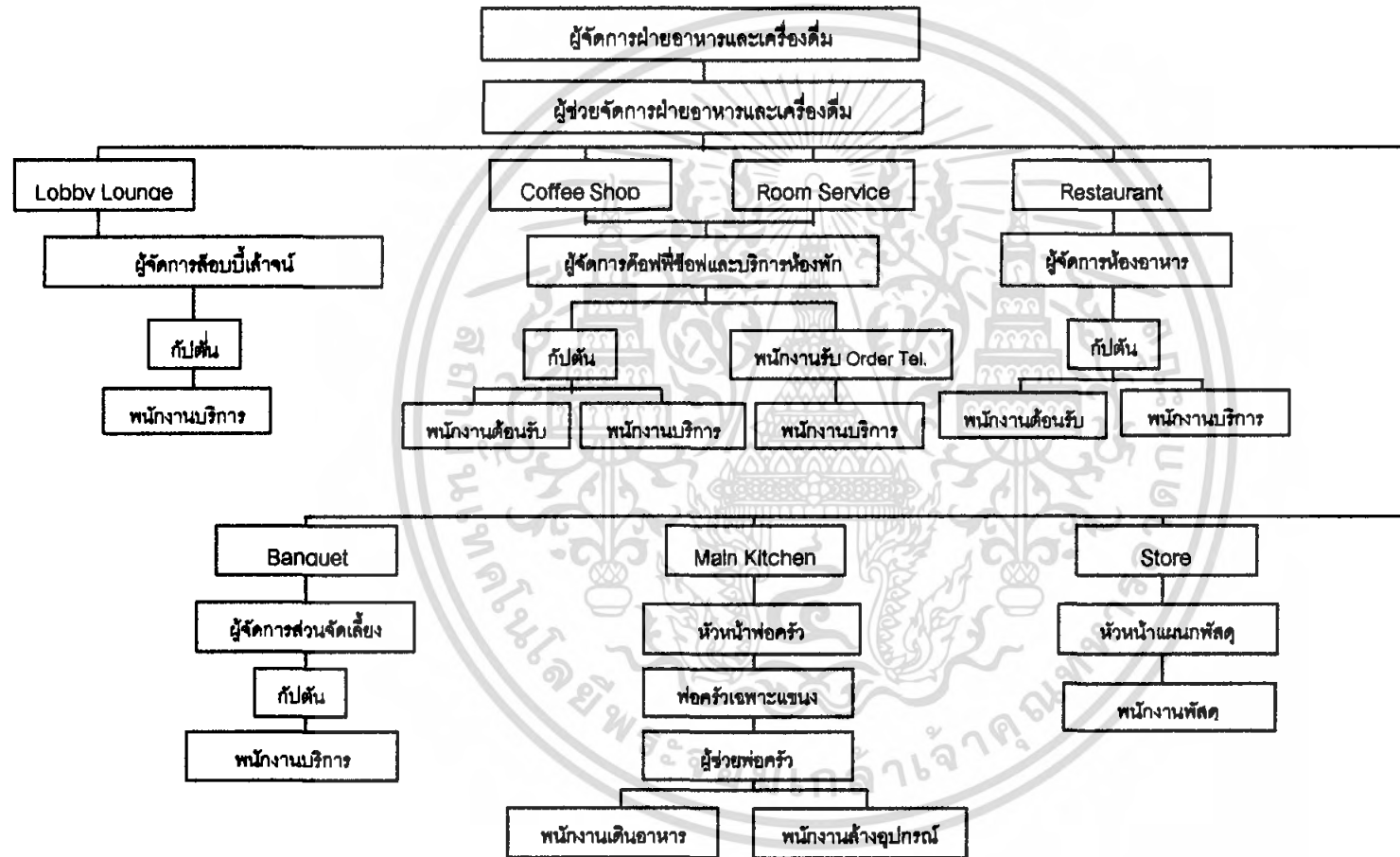
ภาพที่ 3.10 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของโรงแรมที่ เอ็ม พลาซ่า

แผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายบริการส่วนหน้า



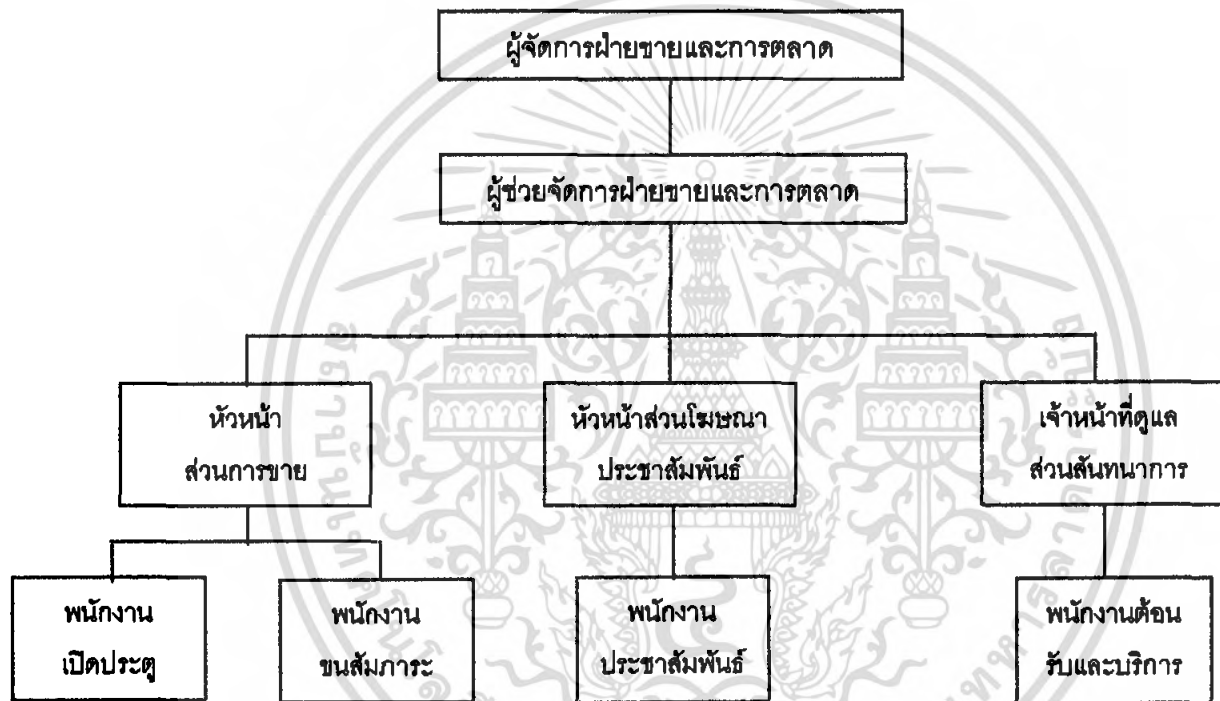
ภาพที่ 3.11 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายบริการส่วนหน้า

แผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม



ภาพที่ 3.12 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายบริการส่วนหน้า

แผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายขายและการตลาด



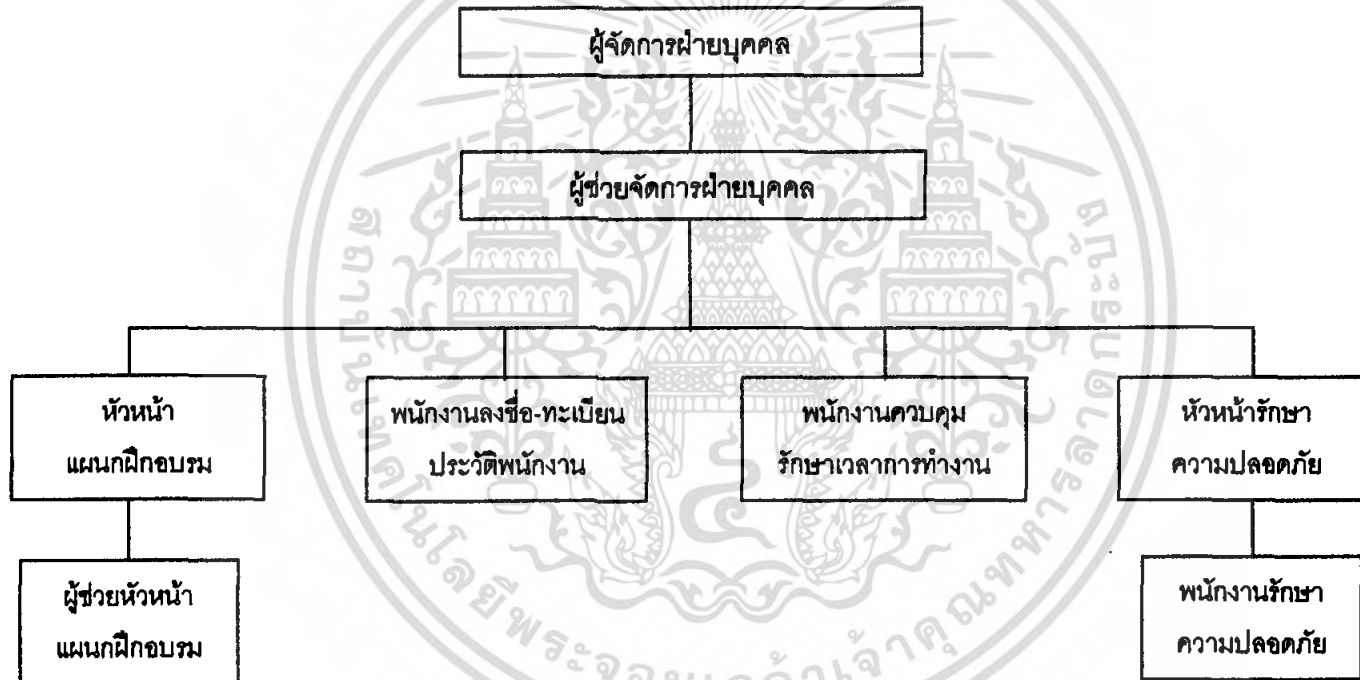
ภาพที่ 3.13 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายขายและการตลาด

แผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายบัญชีและการเงิน



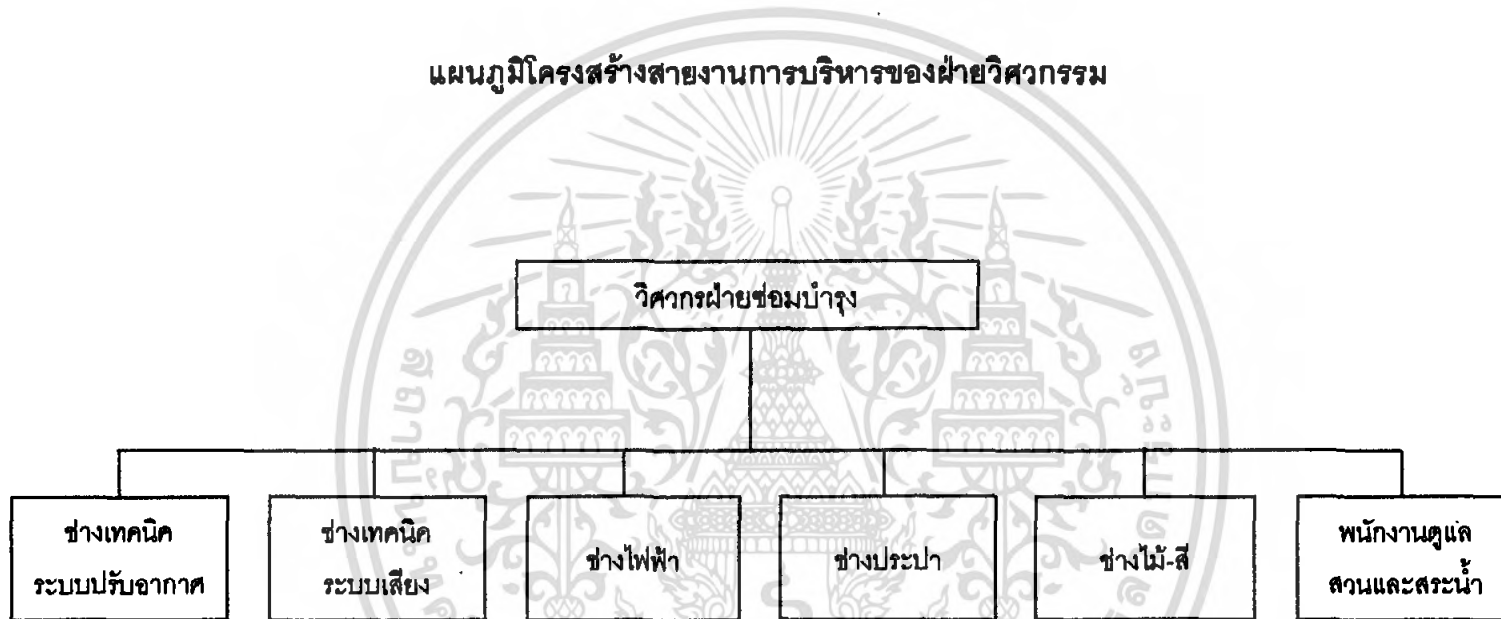
ภาพที่ 3.14 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายบัญชีและการเงิน

แผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายบุคคล



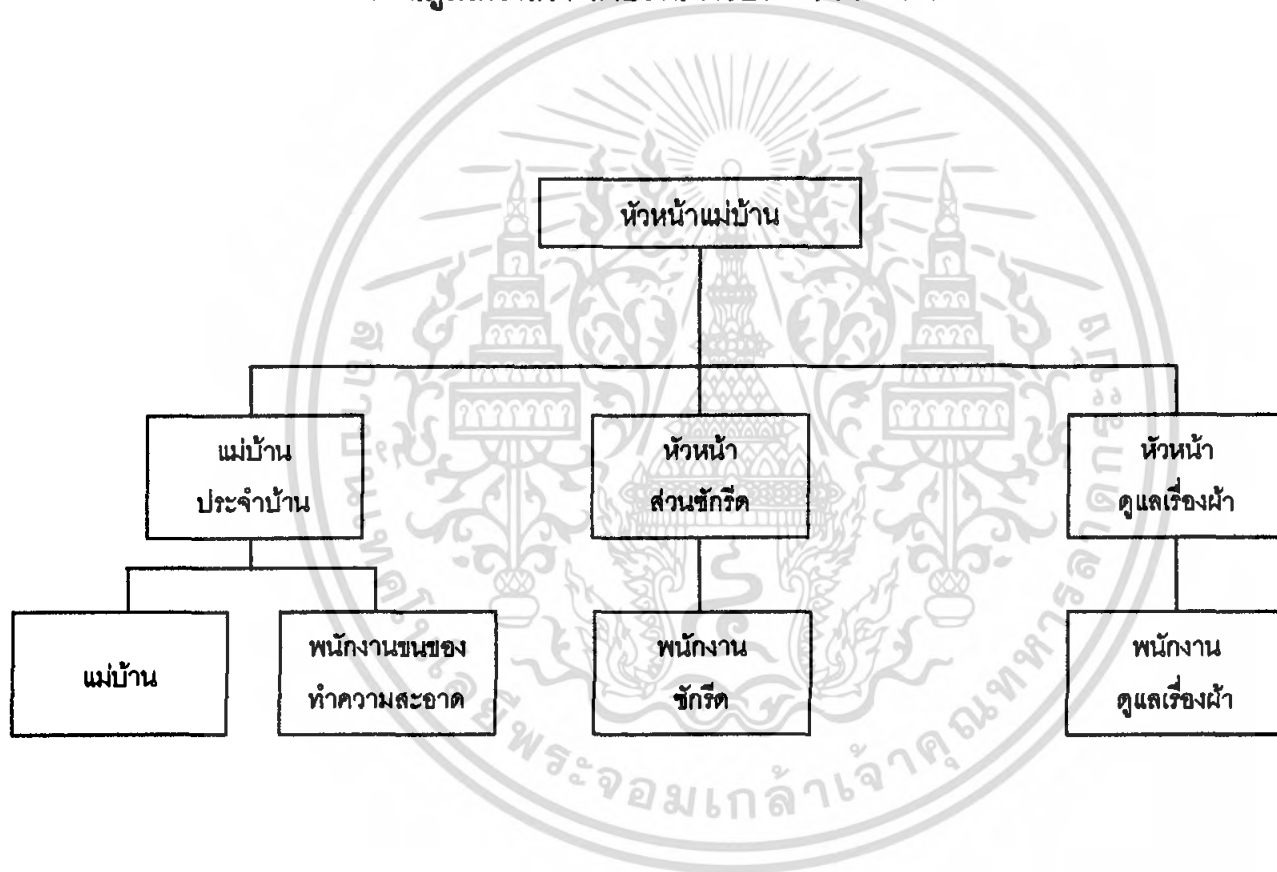
ภาพที่ 3.15 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายบุคคล

แผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายวิศวกรรม



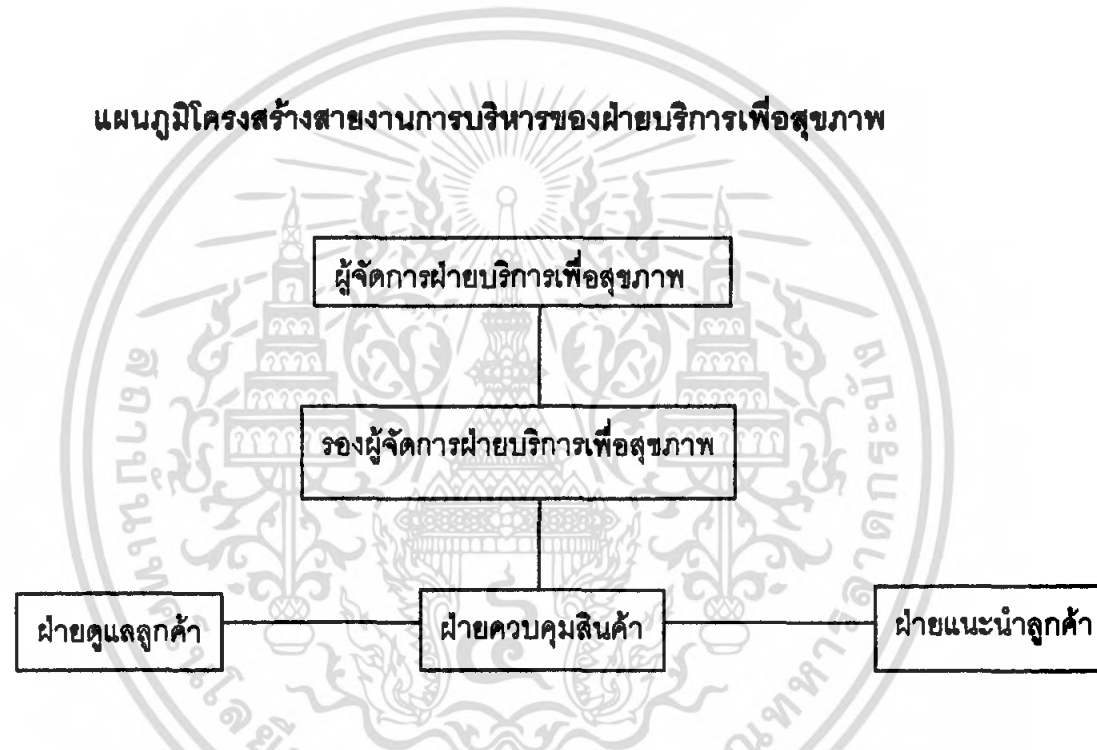
ภาพที่ 3.16 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายวิศวกรรม

แผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายแม่บ้าน



ภาพที่ 3.17 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายแม่บ้าน

แผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายบริการเพื่อสุขภาพ



ภาพที่ 3.18 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายบริการเพื่อสุขภาพ

3.4 การศึกษาพฤติกรรมผู้ใช้อาคาร

อาคารของโครงการโรงแรม พี เอ็ม พลaza เป็นอาคารที่สนองตอบความต้องการในด้านสถานที่พัก ห้องอาหาร รวมทั้งการเข้าไปใช้บริการทั่วไปภายในอาคาร สำหรับนักธุรกิจและนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ

ประเภทผู้ใช้อาคารสามารถแบ่งผู้ให้บริการเป็น 2 กลุ่มใหญ่ๆ คือ

1. ผู้ให้บริการ

2. ผู้รับบริการ

1. ผู้ให้บริการ สามารถแบ่งออกเป็น 3 ฝ่าย คือ

ก. ฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่ระดับสูง คือ บุคคลที่ทำงานในระดับบริหาร ระดับมันสมองของโรงแรม เช่น ผู้จัดการหรือผู้ช่วยจัดการแผนกต่างๆ

ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป คือ บุคคลที่ทำงานภายในโรงแรม มีตำแหน่งประจำ เช่น เจ้าหน้าที่ฝ่ายต่างๆ เจ้าหน้าที่จะทำงานอยู่บริเวณ Front of the House ซึ่งต้องติดต่อพบกับแขกอยู่เสมอ

ค. พนักงาน คือ พนักงานต่างๆ จะทำงานอยู่ในส่วน Back of the House

2. ผู้รับบริการ คือ ผู้ที่จะประกอบกิจกรรมต่างๆ ในการรับบริการได้แก่ ผู้เข้ามาใช้อาคารโรงแรมเพื่อประกอบกิจกรรมต่างๆ แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ

ก. แขกชาวต่างประเทศ คือผู้ที่มาใช้บริการห้องพักโรงแรม แบ่งได้ดังนี้ คือ

- Commercial เป็นแขกประเภทเกี่ยวกับธุรกิจ พวกนี้จะมีความเป็นพิตีพิตันสูง จึงต้องคอยดูแลเอาใจใส่เป็นพิเศษ

- F.I.T. (Freelance Individual Traveller) โดยมากจะมาเป็นส่วนตัว โดยทำ Reservation ผ่านทาง Tour Agency หรือมาพักเอง

- Group Tour เป็นประเภทที่มากที่สุด มาเป็นกลุ่มประมาณ 15-30 คน โดยผ่าน Tour Agency จ่ายเงินมาเรียบร้อยแล้ว

ข. แขกในประเทศ สามารถแบ่งได้ คือ

- นักท่องเที่ยวที่มารับบริการห้องพักของโรงแรม และส่วนบริการอื่นๆของโรงแรม

- บุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้บริการ นับเป็นนโยบายสำคัญของทางโรงแรมที่นอกเหนือไปจากการบริการห้องพัก เช่น การจัดประชุมสัมมนา การจัดเลี้ยง ฯลฯ

- บุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้สถานที่บริการของทางโรงแรม เช่น ร้านอาหาร ฯลฯ

พฤติกรรมของผู้ให้บริการโดยรวม

ผู้ให้บริการ หรือพนักงานจะเดินทางมาทำงานโดยรถส่วนตัวหรือรถประจำทาง เมื่อถึงแล้วจะคอยขับรถเข้าทำงานตามเวลาปฏิบัติงาน แล้วจึงไปปฏิบัติหน้าที่ ถึงเวลาพัก กลับมาปฏิบัติงานต่อจนเลิก จึงคอยขับรถออก

ในส่วนการปฏิบัติงานของผู้ให้บริการ กิจกรรมการปฏิบัติงานสามารถแยกออกตามหน้าที่ การปฏิบัติงานในแต่ละแผนก ในแต่ละส่วนของโรงแรม ดังนี้

1. การศึกษาพฤติกรรมภายใน Lobby Hall and Front Desk

ก. ผู้ให้บริการ

ผู้ให้บริการบริเวณ FRONT DESK มีการทำงาน 3 ผลัด

ผลัดที่ 1 ตั้งแต่ 08.00 น. ถึง 15.00 น.

ผลัดที่ 2 ตั้งแต่ 15.00 น. ถึง 23.00 น.

ผลัดที่ 3 ตั้งแต่ 23.00 น. ถึง 08.00 น.

เปิดบริการตลอด 24 ชั่วโมง ประกอบด้วยแผนกต่างๆ ดังต่อไปนี้

(1) แผนกทะเบียน

หน้าที่ - ลงทะเบียนการเข้าพักของแต่ละคน

- หาห้องพักให้แขก
- ทำสถิติการเข้าพักของแขก
- เก็บรักษากุญแจห้องของแขก
- ต้อนรับแขก

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- เมื่อแขกมาติดต่อขอพักในโรงแรมที่ Counter พนักงานกล่าวต้อนรับจะถามว่า จองห้องไว้ไหม ถ้าไม่จะหาห้อง โดยดูจาก Room Rack ถ้าแขกมีความประสงค์จะพักห้องแบบไหน จึงจัดบริการแก่แขกและทำการ Check In โดยให้แขกเซ็นชื่อที่อยู่ลงในใบกรอกที่เรียกว่า บัตรจดนามในใบนี้จะกำหนดวันเวลาเข้าพัก ระยะเวลาจนถึงวันเลิกพัก จากนั้นพนักงานขอใบสำคัญ เช่น Passport บัตรประชาชน เพื่อคู่ให้ถูกต้องและมอบกุญแจ

- ในกรณีที่ เป็น Group Tour ใกล้เคียงจะทำหน้าที่ทั้งหมดแทนแขก
- กรณีที่แขกจองห้องไว้แล้ว พนักงานจะทำการตรวจเช็ค จากนั้นให้ใบจดนามให้แขกกรอกแล้วมอบกุญแจ บอกตำแหน่งห้องและลิฟท์
- เมื่อทำการ Check In แล้ว จะนำไปบันทึกในสมุดลงทะเบียนเพื่อทำสถิติลงรายงานประจำวัน แล้วแจ้งไปทางแม่บ้านเพื่อจัดเตรียมห้องพร้อมเครื่องคิมเพื่อบริการแก่แขก
- เมื่อแขกออกไปทำธุระข้างนอก สามารถนำกุญแจมาฝากได้

(2) ประชาสัมพันธ์

หน้าที่ - ต้อนรับแขกและผู้เข้ามาใช้บริการในโรงแรม

- ให้คำแนะนำและแจกเอกสารแนะนำสถานที่รวมทั้งแนะนำการซื้อหาสินค้าของที่

ระลึก

- บริการด้าน ไปรษณีย์และ โทรเลขหรือเทเล็กซ์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- ให้คำแนะนำตอบข้อซักถามข้อมูลทั้งการท่องเที่ยว ที่ชื่อของ หรือแผนที่ ฯลฯ
- จดชื่อผู้มาติดต่อกับทาง โรงแรม ไว้ให้แขกที่มาพัก
- คอยบริการให้คำแนะนำเกี่ยวกับสถานที่ของทาง โรงแรม เช่น แจกงานจัดเลี้ยง
- มีตาราง ราคาห้องพัก โบรชัวร์ต่างๆ ไว้บริการแก่แขก
- รับจดหมายจากบุรุษไปรษณีย์ ทำการแยกชื่อ ห้องแล้วเสียบไว้ที่ Key Rack ตรง

บริเวณลงทะเบียนและรับข้อความที่แขกต้องการส่ง เทเล็กซ์ไปยังห้องเทเล็กซ์และรับข้อความที่ส่งมา โดยเทเล็กซ์ให้แก่แขกทางช่อง Key Rack พนักงานฝ่ายทะเบียนจะเป็นผู้นำให้แก่ เมื่อแขกรับ
 อนุญาต

(3) Front Cashier

- หน้าที่ - เก็บค่าบริการต่างๆของแขกที่เข้าพักและแลกเปลี่ยนเงินให้แก่แขก
- รับบิล จากแผนกทะเบียนมาจัดเก็บเข้าแฟ้ม

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- รับบิลจากแผนกทะเบียน เมื่อแขก Check In แล้ว เจ้าหน้าที่ที่ทะเบียนจะออกบิลห้องพักมาให้แคชเชียร์ นำจัดเข้าแฟ้ม ซึ่งจะจัดตามลำดับรายชื่อห้อง แคชเชียร์จะนำบิลดังกล่าวเข้าเครื่องทุกวันเป็นการคิดเงินค่าห้องพักแขกประจำวัน เมื่อแขกเข้ามา Check Out พนักงานแคชเชียร์จะโทรถาม Maid ที่อยู่ชั้นที่แขกพักว่าห้องนี้ใช้บริการอะไรบ้าง โดยนำบิลที่ฝ่ายทะเบียนออกให้นำเข้าเครื่องรวมจำนวนเงินที่แขกใช้ทั้งหมด

- ถ้าแขกที่มาใช้บริการ มีความต้องการแลกเปลี่ยนเงิน จะต้องทำการแลกเปลี่ยนให้อัตราสากล มีบอร์ดแสดงอัตราแลกเปลี่ยนไว้ให้แขกดู

(4) Safe Deposit

- หน้าที่ - รับฝากของมีค่าจากแขก

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- เมื่อแขกนำของมีค่ามาฝาก ต้องนำไปเก็บในเซฟ

(5) Reservation

- หน้าที่ - จองห้องพักแบบต่างๆให้แขก
- กรณีที่เป็น Group Tour จะคอยตรวจสอบแผนกทะเบียนว่าห้องพอไหม

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- คอยรับโทรศัพท์หรือรับแขกที่มาติดต่อด้วยตนเองว่า มีความต้องการห้องแบบไหน แล้วเช็ครับแผนกทะเบียนแล้วแจ้งกับผู้จองว่ามีห้องหรือไม่

- เมื่อตกลงเรียบร้อย จะทำบัตรจองให้แก่แขกและมีสำเนาอีกก็ส่งไปยังฝ่าย

ทะเบียน เพื่อรอรับการมาของแขกอีกที

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

(6) แผนกรับโทรศัพท์ (Operater)

หน้าที่ - คอยรับโทรศัพท์ที่โทรเข้ามายังโรงแรม แล้วโอนสายไปยังส่วนที่ผู้โทรต้องการ
พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- เมื่อมีโทรศัพท์เข้ามายังโรงแรมแล้วถามว่าต้องการต่อส่วนไหน พูดสายกับใคร แล้วต่อไปยังตามความประสงค์ของผู้ที่โทรมา แต่ถ้าโทรมาหาแขกก็ต่อสายไปยังห้องพักทันที

(7) Bell Captain

หน้าที่ - ควบคุมการทำงานของ Bell Boy

- ถ้ามีแขกมาเยอะ เช่น Group Tour ต้องช่วย Bell Boy

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- ควบคุมการทำงานของ Bell Boy กรณีที่แขกมากก็ช่วยขนของ
- กรณีที่แขก Check Out แล้วประสงค์จะฝากของ พนักงานจะออกตัวไว้ให้และ
เช็คว่าแขกมีบิล Check Out เรียบร้อยยัง จากนั้นนำกระเป๋าไปเก็บไว้ใน Baggage Room
- คอยรับโทรศัพท์บริเวณเคาน์เตอร์เมื่อแขกต้องการให้คนขึ้นไปขนกระเป๋า
เพื่อที่จะ Check Out หรือถ้ามีโทรศัพท์ถึงแขกจะให้ Bell Boy ไปตามตัวแขกมารับโทรศัพท์
สำหรับกรณีที่แขกมาทัวร์ จะมีตารางบริเวณเคาน์เตอร์เขียนชื่อกรุปทัวร์พร้อมลงเวลา Check In,
Check Out

(8) Bell Boy

หน้าที่ - บริการขนกระเป๋าเดินทางและสัมภาระให้แก่แขก

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- เมื่อมีแขกเข้าพัก จะออกไปรับกระเป๋านำมายังเคาน์เตอร์ เพื่อ Check In แล้ว
นำไปยังห้องพัก

- รับคำสั่งจาก Bell Captain ว่าห้องไหน Check Out แล้วขนไปรับกระเป๋า
สัมภาระแล้วส่งของไปยังรถของแขก

- กรณีที่แขกฝากกระเป๋า จะนำไปไว้ใน Baggage Room และทำบัตรให้เพื่อ
ความสะดวกในการรับคืน

ข. ผู้รับบริการ แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ

1. แขกที่เข้ามาพักในโรงแรม

2. บุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้บริการภายในของโรงแรม

1. แขกที่เข้ามาพักในโรงแรม

พฤติกรรม

- เมื่อลงจากรถแล้วเข้าประตูใหญ่ อาจนั่งพักตรงล็อบบี้สักครู่และลงทะเบียนเข้า

พัก รับกุญแจแล้วก็ตรงไปยังห้องพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- กรณีหลายคน อาจนั่งรอ บางที่อาจไปรอบริเวณล็อบบี้เสด็จ
- กรณีมากับ Group Tour ไกด์หรือหัวหน้ากรุ๊ปจะเป็นผู้ลงทะเบียนก็จะนั่งรอที่ล็อบบี้

- แจกอาจใช้บริเวณล็อบบี้เป็นที่ชุมนุมพบปะกันของทัวร์ที่มาด้วยกัน

2. บุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้บริการภายในของโรงแรม

พฤติกรรม

- บุคคลภายนอกที่เข้ามารอบริเวณล็อบบี้ อาจเพื่อพบปะพูดคุยธุรกิจหรือเรื่องส่วนตัวกับแขกที่มาพัก โดยโทรขึ้นไปเรียกแล้วนั่งรอที่ล็อบบี้
- เพื่อเข้าไปยังงานจัดเลี้ยง ปาร์ตี้ในห้องจัดเลี้ยงหรือบริการอื่นๆ
- เพื่อรอที่จะติดต่อพบปะกับบุคคลใดบุคคลหนึ่งที่ทำงานในโรงแรม

2. การศึกษาพฤติกรรมภายใน Lobby Lounge

ก. ผู้ให้บริการ

ทำงาน 2 ผลัด ผลัดที่1 ตั้งแต่ 09.00 ถึง 17.00 น.
ผลัดที่2 ตั้งแต่ 17.00 ถึง 02.00 น.

(1) กัปตัน

หน้าที่ - ควบคุมพนักงาน

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- ตรวจสอบการทำงานของพนักงานบริการ และคอยดูบริการแขก

(2) Bartender

หน้าที่ - ผสมเครื่องดื่ม และจัดอาหารว่างบริการแก่แขก

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- รับรายการจากพนักงานแล้วนำไปเสิร์ฟไว้ที่เคาน์เตอร์
- จัดรายการตามที่สั่ง แล้ววางไว้บนเคาน์เตอร์ พนักงานจะนำไปส่งให้แขกเอง
- พนักงานจะวางบิลแล้วเก็บไว้ที่แคชเชียร์

(3) พนักงานบริการ

หน้าที่ - ให้บริการแก่แขก ดูแลความเรียบร้อย

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- คอยในบริเวณที่สามารถเห็นแขก ถ้าแขกต้องการเรียกใช้บริการได้
- นำรายการ ไปส่งที่เคาน์เตอร์

(4) Cashier

หน้าที่ - คิดค่าบริการและเก็บเงินทำบัญชีส่งฝ่ายบัญชีโรงแรมต่อวัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- คอรัปชันรายการจากพนักงาน คิดเงินและเก็บเงินคอกทำบัญชี

(5) นักดนตรี

หน้าที่ - บริการเล่นดนตรี

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- รับคำขอเพลงและเล่นดนตรีประกอบกับควบคุมเสียงเพลงและบรรยากาศ

ข. ผู้รับบริการ

1. แขกภายในโรงแรม
2. บุคคลภายนอก

พฤติกรรม

- เข้ามาภายในบริเวณล็อบบี้ได้จ้ สั่งอาหารและเครื่องดื่ม
- สนทนาและรับประทานอาหาร
- เรียกพนักงานเก็บเงินแล้ว กลับ

3. การศึกษาพฤติกรรมภายใน Coffee Shop

บริการ 24 ชั่วโมง

ก. ผู้ให้บริการ

(1) ผู้จัดการ Coffee Shop

หน้าที่ - ดูแลงานด้านบริการให้เป็นพอใจของลูกค้าและเจ้าหน้าที่บริการ
- รับคำสั่งจากฝ่ายบริการดำเนินการและประสานงานกับพนักงานในความ

รับผิดชอบ

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานทุกด้านให้ดำเนินไปด้วยดี พร้อมกับควบคุมดูแล

บัญชีรายได้ด้วย

(2) กัปตัน

หน้าที่ - ควบคุมพนักงานบริการ

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- ตรวจสอบการทำงานของพนักงานบริการและคอยดูแลบริการแขก

(3) พนักงานต้อนรับ

หน้าที่ - แนะนำและต้อนรับแขกที่มาใช้บริการ

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- ต้อนรับแขก พร้อมกับแนะนำและพาแขกไปนั่ง แล้วเรียกพนักงานบริการมาให้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

(4) แคชเชียร์

หน้าที่ - รับเงินเข้าบัญชี ทำรายรับจ่ายในแต่ละวันเสนอผู้จัดการ

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- นำใบสั่งอาหารมาคิดค่าอาหาร รวมลงในบิล
- รวมยอดเงิน ทำบัญชีในผลัดต่อไป

(5) พนักงานบริการ

หน้าที่ - รับคำสั่งจากแขกไปแคชเชียร์และครัว

- บริการเสิร์ฟอาหารและเครื่องดื่ม
- เช็ดยอดเงินจากแคชเชียร์นำไปเก็บให้ครบตามจำนวน

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- จัดโต๊ะให้เรียบร้อยก่อนเปิดบริการ
- จัดอาหารที่แขกสั่ง เสิร์ฟอาหารและเครื่องดื่ม
- นำบิลจากแคชเชียร์มารับเงินจากแขก

ข. ผู้รับบริการ

1. แขกภายในโรงแรม

2. บุคคลภายนอก

พฤติกรรม

- เข้ามานั่งและสั่งอาหารหรือเครื่องดื่ม
- สนทนา รับประทานอาหารเครื่องดื่ม
- เรียกพนักงานเก็บเงิน รับเงินทอน แล้วยกกลับ

4. การศึกษาพฤติกรรมภายในห้องอาหาร

เปิดบริการเวลา 10.00-14.00 น. และ 17.00-22.00

ก. ผู้ให้บริการ

(1) ผู้จัดการห้องอาหาร

หน้าที่ - ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานภายในทั้งหมด

- ควบคุมดูแลพนักงานทั้งหมดรวมทั้งเรื่องครัว

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- เมื่อรับคำสั่งจากฝ่ายบริหาร นำมาดำเนินการประสานงานกับพนักงานใน

ความรับผิดชอบ โดยคอยตรวจดูแลและรับผิดชอบ พร้อมทั้งให้คำแนะนำ แก้ไข ปรับปรุงการบริการอยู่เสมอ

- ควบคุมดูแลบัญชี รายได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

(2) กัปตัน

- หน้าที่ - ดูแลปฏิบัติงานภายในห้องอาหาร
- รับคำสั่งจากผู้จัดการและนำมาประสานงานกับพนักงานในความรับผิดชอบ

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- คอยรับผิดชอบแทน หรือเป็นการทำหน้าที่รองแทนผู้จัดการในเวลาพัก

(3) พนักงานต้อนรับ

- หน้าที่ - แนะนำและต้อนรับแขกที่มาใช้บริการ
- รับคำสั่งและประสานงานกับหัวหน้างาน
 - เสริฟอาหารและเครื่องดื่มและดูแลแขก

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- คอยต้อนรับดูแลแขก พร้อมแนะนำและพา ไปนั่งและเรียกพนักงานบริการให้

(4) พนักงานบริการ

- หน้าที่ - รับคำสั่งจากแขกไปเคชเชียร์และครัว
- บริการเสริฟอาหารและเครื่องดื่ม
 - เช็คยอดเงินจากแคชเชียร์นำไปเก็บให้ครบตามจำนวน

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- จัดโต๊ะให้เรียบร้อยก่อนเปิดบริการ
- จัดอาหารที่แขกสั่ง เสริฟอาหารและเครื่องดื่ม

(5) แคชเชียร์

- หน้าที่ - การเงินฝ่ายห้องอาหาร ไทย
- ทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย แต่ละวันเสนอผู้จัดการ
 - รับสั่งจองและจำหน่ายบัตรอาหาร

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- เมื่อแขกหรือนักท่องเที่ยวรับบัตร โดยจะคิดเงินพร้อมกับให้บัตรทานอาหาร
- รวมยอดเงิน ทำบัญชีในสัปดาห์ต่อไป

ข. ผู้รับบริการ

1. แขกที่พักภายในโรงแรม
2. แขกที่มาเป็น Group Tour
3. บุคคลทั่วไปที่เข้ามาใช้บริการ

พฤติกรรม

- เข้ามา นั่งรับประทานอาหาร เก็บเงิน แล้วกลับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. การศึกษาพฤติกรรมภายในส่วนจัดเลี้ยงและสัมมนา

บริการ จัดเลี้ยงงานต่างๆ แบบบุฟเฟต์ คืออกเทล และอื่น ๆ เปิดบริการ 08.00น. ถึง 24.00 น.

ก. ผู้ให้บริการ

(1) ผู้จัดการจัดเลี้ยงและสัมมนา

หน้าที่ - คอยตรวจสอบรายการจัดงานให้ตามวันเวลา สถานที่จำนวนผู้มาร่วมงานของแต่ละงานให้เรียบร้อย

- ออกคำสั่งให้ปฏิบัติงานกับผู้ช่วย และพนักงานให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- รับคำแนะนำการบริการของงานแต่ละครั้ง และให้การบริการตามรายการของการจัดเลี้ยง

การจัดเลี้ยง

- ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานทุกด้านให้ดำเนินการลุล่วงไปด้วยดี

(2) ผู้ช่วยผู้จัดการจัดเลี้ยงและสัมมนา

หน้าที่ - รับคำสั่งการจัดการ และปฏิบัติตามเรียบร้อย

- ดูแลความเรียบร้อยภายในแต่ละครั้ง

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ของแต่ละงาน ให้บริการอย่างเต็มที่
- รับผิดชอบงานและตัดสินใจบางเรื่องแทนผู้จัดการในเวลาที่ไม่มีอยู่

(3) กัปตัน

หน้าที่ - ควบคุมการทำงานของพนักงานบริการ

- รับคำสั่งจากหัวหน้า คอยดูแลควบคุม ให้คำแนะนำแก่พนักงานบริการ

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- คอยตรวจตราดูแลการทำงานของพนักงานบริการ อำนวยความสะดวก

ให้แก่แขกผู้มาใช้บริการ

(4) พนักงานต้อนรับ

หน้าที่ - ต้อนรับแขกที่มาใช้บริการ

- รับคำสั่งจากหัวหน้า ปฏิบัติอย่างถูกต้อง

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- พาแขกไปนั่งยังที่จัดเตรียมไว้
- ทักทายแขกที่มาใช้บริการ เมื่อแขกเข้าออกกล่าวคำทักทาย

(5) พนักงานบริการ

หน้าที่ - จัดที่นั่งและ โต๊ะให้เรียบร้อย ก่อนงานเริ่มและหลังงาน

- คอยบริการแก่แขกรับคำสั่งจากหัวหน้า และปฏิบัติอย่างเรียบร้อย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- คอยเติมอาหารที่พร่องตามโต๊ะวางอาหาร
- คอยดูแลแขกที่ต้องการจะเรียกใช้บริการ

(6) พนักงานทำความสะอาด

- หน้าที่ - ทำความสะอาดก่อนจัดงานและหลังการจัดงาน
- รักษาความสะอาดทุกครั้ง ในส่วนของการจัดงานให้เรียบร้อย

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- คอยทำความสะอาดเมื่อหัวหน้าเรียกให้ถูกต้องตามคำสั่ง

ข. ผู้รับบริการ

1. แขกที่พักภายในโรงแรม
2. แขกที่มาเป็น Group Tour
3. บุคคลทั่วไปที่เข้ามาใช้บริการ

พฤติกรรม

- ลงทะเบียนที่ทางเข้างาน แล้วเข้ามายังสถานที่จัดเลี้ยงและสัมมนา
- ทำกิจกรรม เสร็จแล้วกลับ

6. การศึกษาพฤติกรรมภายในห้องพัก

แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

- ผู้ให้บริการ
- ผู้รับบริการ

ก. ผู้ให้บริการ บริเวณห้องพัก มีการทำงาน 3 ผลัด

ผลัด 1 เวลา 06.00น. ถึง 14.00 น.

ผลัด 2 เวลา 14.00น. ถึง 22.00 น.

ผลัด 3 เวลา 22.00น. ถึง 06.00 น.

(1) ผู้จัดการฝ่ายห้องพัก

- หน้าที่ - ดูแลความเรียบร้อยภายในห้องพัก
- รับคำสั่งจากฝ่ายบริหาร และนำมาประสานงานในความรับผิดชอบ

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- คอยแนะนำ สั่งงานแก่ผู้ปฏิบัติงานด้วยดี และให้คำปรึกษาแก่พนักงาน

(2) หัวหน้าแม่บ้าน

- หน้าที่ - ดูแลความเรียบร้อยภายในแผนกแม่บ้านทั้งหมด
- ควบคุมการทำงานของแม่บ้านประจำชั้นพนักงานห้องพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- คอยแนะนำ และดูแลความเรียบร้อยแม่บ้านประจำชั้น

(3) แม่บ้านประจำชั้น (Floor)

หน้าที่ - บริการดูแลความเรียบร้อยภายในห้องพัก

- คอยดูแลความสะอาด และความเรียบร้อยตรวจสอบอุปกรณ์ต่างๆภายในห้องพัก

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- คอยดูแลความเรียบร้อยของห้องพักและการบริการต่างๆ เมื่อแขกต้องการอะไร

เพิ่มเติม

(4) พนักงานประจำห้องพักเก็บของใหญ่

หน้าที่ - บริการดูแลเกี่ยวกับอุปกรณ์ต่างๆ ภายในห้องพัก และประสานงานกับหัวหน้า

แม่บ้าน

- ตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องไม้เครื่องมือให้ครบครันให้พร้อมอยู่เสมอ

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- ตรวจสอบการเบิกจ่ายอุปกรณ์ต่างๆที่ใช้ในส่วนห้องพัก ตรวจสอบเช็คให้ครบเสมอ

(5) แขนกซักกรีด - พนักงานซักกรีด

หน้าที่ - ดูแลงานผ้าทั้งหมด

- คอยดูแลความสะอาด ตรวจสอบจนสามารถนำไปใช้งานอีกครั้ง

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- ทำความสะอาดผ้าทั้งหมด ให้ความสะอาดสามารถนำไปใช้อีกครั้ง

ข. ผู้รับบริการ

ผู้รับบริการในส่วนห้องพัก คือ แขกผู้มาพักภายในโรงแรม ประเภทของผู้เข้ามาพักมีหลายเชื้อชาติ โดยส่วนใหญ่จะเป็นนักท่องเที่ยวมากกว่า

พฤติกรรม

- เมื่อแขกติดต่อห้องพักเรียบร้อยแล้ว พนักงานขนส่งกระเป๋า จะขนกระเป๋าไปยังห้องพักที่ได้จองเอาไว้

- แขกผู้มาพักจะจัดของใส่ตู้เสื้อผ้า
- ทำธุระอาบน้ำแต่งตัว
- ออกจากห้องพักมาใช้บริการอื่นๆ ของโรงแรมหรือพักผ่อนภายในห้อง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.2 แสดงช่วงเวลาของผู้ใช้อาคาร

Times	6.00	7.00	8.00	9.00	10.00	11.00	12.00	13.00	14.00	15.00	16.00	17.00	18.00	19.00	20.00	21.00	22.00	23.00	24.00	01.00	02.00	03.00	04.00	05.00	
Front Office																									
Lobby Hall																									
Lobby Lounge																									
Restaurant and Coffee Shop																									
Banquet Hall & Function Room																									
Fitnas ,Sunna																									
Guest Room																									
Plaza																									

 เวลาของผู้รับบริการ
 เวลาของผู้ให้บริการ

บทที่ 4

การวิเคราะห์เพื่อการออกแบบ

4.1 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและผลกระทบต่อโครงการ

4.1.1 สภาพแวดล้อมทั่วไป

อาคารโรงแรม พี เอ็ม พลาซ่า มีพื้นที่อาณาเขต ติดต่อกับพื้นที่ต่างๆ ดังนี้

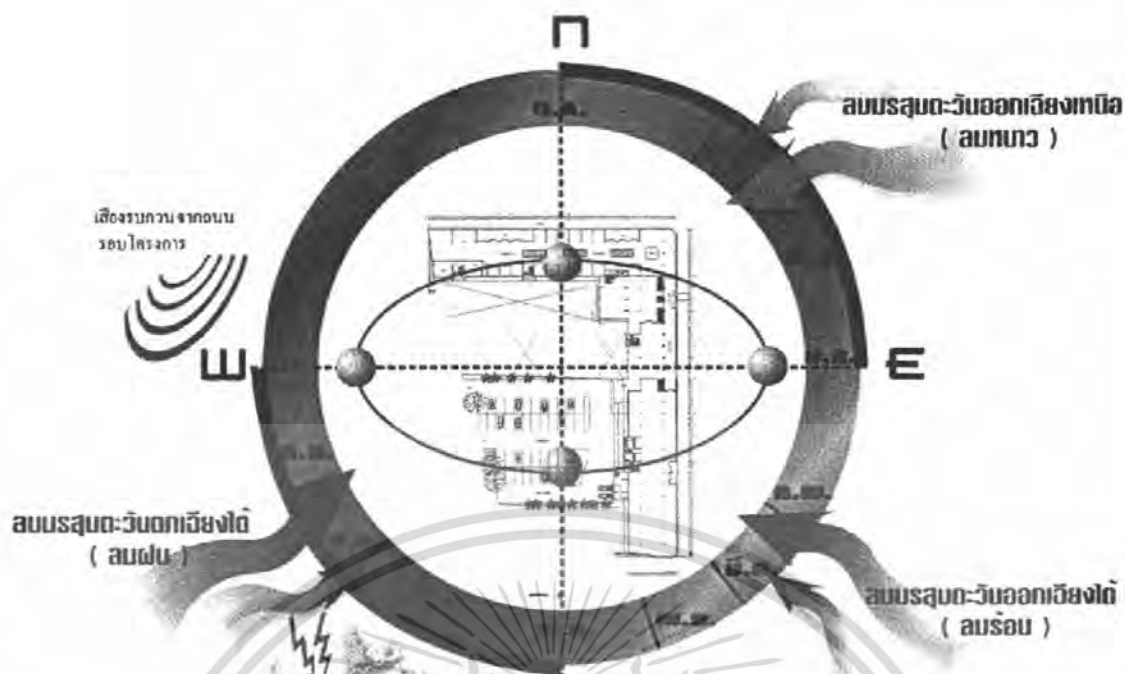
ทิศเหนือ	ติดต่อกับ ตลาดจตุจักร จันทบุรี
ทิศใต้	ติดต่อกับ สะพานบุญญาศาสตร์
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ ห้างสรรพสินค้าโรบินสัน
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ แม่น้ำจันทบุรี



ที่ตั้ง
โครงการ

ภาพที่ 4.1 แสดงแผนผังโครงการโรงแรม พี เอ็ม พลาซ่า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.2 แสดงผลกระทบต่อโครงการ

4.1.2 เสี่ยง

โดยรวมแล้วเสี่ยงจะมีผลกระทบ เนื่องจาก โคจรของตัว โครงการซึ่งเป็นเขตพื้นที่ถนน ตัดผ่านเสี่ยงจากการจราจรจึงคับคั่งซึ่งมีเวลาดอดทั้งวันเพราะทิศเหนือติดกับตลาดจตุจักรและทิศ ตะวันออกติดห้างสรรพสินค้าโรบินสัน บริเวณด้านนี้ค่อนข้างมีผลกระทบจากเสี่ยงมาก

4.1.3 แสงแดด

จังหวัดบุรีรัมย์เป็นจังหวัดที่ตั้งอยู่ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือของประเทศไทย อยู่ระหว่างละติจูดที่ 12 องศา 30 ลิปดาเหนือ ถึง 13 องศา 45 ลิปดาเหนือ และลองจิจูดที่ 100 องศา 45 ลิปดาตะวันออก ถึง 101 องศา 45 ลิปดาตะวันออก สามารถวิเคราะห์ผลกระทบที่มีต่อ โครงการดังนี้

แสงแดดจะมีผลกระทบต่อตัวอาคารไม่มากนัก เนื่องจากอาคาร 4 ชั้นซึ่งเป็นอาคารที่สูง ที่สุดในโครงการ ได้จัดวางตัวอาคารในส่วนด้านที่เป็นหน้าต่างของห้องพักวางกับแนวดวงอาทิตย์ แสงแดดจ้าจึงไม่รบกวนในส่วนห้องพัก และจัดช่วงหน้าต่างห้องพักตรงกับด้านทิศตะวันออก และทิศตะวันตกจะได้รับแสงในช่วงเช้าจนถึงช่วงเย็น ควรจะใช้ลักษณะเงาของต้นไม้ที่จะช่วยสร้าง บรรยากาศและเป็นแนวบังแดดที่เป็นธรรมชาติ ลมก็ยังผ่านได้ดีด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.1.4 อุณหภูมิ

จันทบุรีอุณหภูมิเฉลี่ยตลอดปี มีค่าอยู่ในช่วง 28-29 องศาเซลเซียส ซึ่งเป็นอุณหภูมิที่ไม่ร้อนมากค่อนข้างสบายเพราะมีลมทะเลช่วยในการลดอุณหภูมิที่ร้อนจัดได้

4.1.5 ลม

ลมที่พัดผ่านโครงการ คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมฤดูหนาว) , ลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้ (ลมฤดูร้อน) และลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ (ลมฤดูฝน) ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อโครงการดังนี้ ลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือจะพัดมาจากด้านทางเข้าโครงการ จะกระทบอาคาร 4 ชั้น โดยส่วนมากซึ่งจะขวางลมอยู่ช่วยให้เกิดลมเย็นสบายได้ค้ำกับตัวอาคาร ลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้ จะพัดมาเข้าสู่ด้านทิศตะวันตกของโครงการซึ่งตัวอาคารที่ได้รับ โดยนับว่าได้รับทั่วถึงทั้งโครงการทำให้มีลมคลายความร้อนในหน้าร้อนได้ดี ลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้หรือลมตามฤดูกาล ซึ่งมีปรากฏเฉพาะจังหวัดที่ตั้งอยู่ของภาคตะวันออกเฉียงเหนือพิจารณาตามหลักอุณหภูมิตฤษฎีแล้วคงเป็นลมที่พัดมาในเดือนพฤษภาคมมากกว่า ลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้จะพัดเข้าสู่ด้านทิศตะวันตกของโครงการ อาคารที่ได้รับผลกระทบ ซึ่งจะได้รับลมฝนทั้ง โครงการแต่ลมจะมาแนวด้านกว้างของโครงการจึงได้รับลมฝนเต็มที่ ประกอบกับตัวอาคารมีชายคายื่นและเว้นพื้นที่ระเบียงไว้ การแก้ไขลมฝนในส่วนที่ต้องการเพิ่มเติมเพียงแค่อัดลมเพิ่ม หรือใช้การจัดสวนการจัดแนวต้นไม้บังกับแนวลม

4.1.6 ฝน

ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการเกิดฝนตกมากที่สุดที่จันทบุรี ได้แก่ พายุดีเปรสชัน ร่องมรสุม และความใกล้ – ไกลทะเลถึงแม้ว่ายามหน้าฝนจะมีลมมรสุมที่มีมากกว่าพื้นที่หรือจังหวัดอื่นๆที่ไม่ได้ติดทะเลแต่ก็สามารถแก้ไขให้พร้อมกับการรับมือแนวฝนได้ เดิมโครงการมีการออกแบบชายคายื่นและเว้นแนวระเบียงไว้ก่อนถึงตัวหน้าต่าง แต่ก็สามารถแก้ไขเพิ่มเติมได้โดยการเพิ่มแผงกันลมและฝน รับมือกับฝนในช่วงการเดินเข้าอาคารของผู้ใช้บริการ

4.2 การวิเคราะห์รูปแบบสถาปัตยกรรม

4.2.1 รูปแบบสถาปัตยกรรม

โครงการ โรงแรมพี เอ็ม พลาซ่า ประกอบด้วยอาคารทั้งหมด 1 อาคารมี ทั้งหมด 4 ชั้น โดยจะเป็นอาคารโครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กระบบเสา

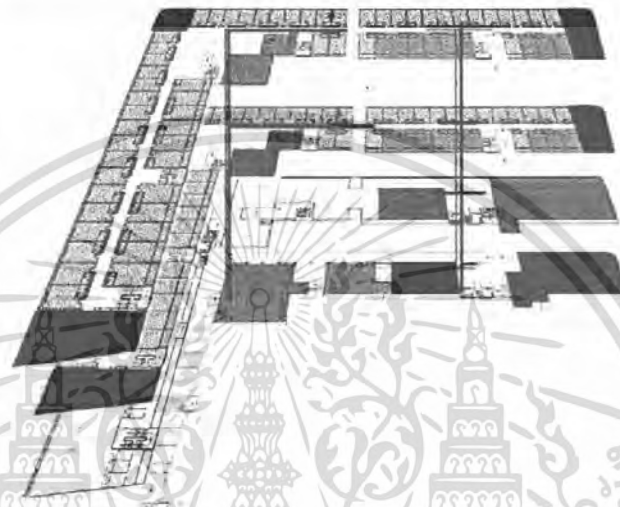
4.2.2 การจัดพื้นที่ใช้สอย แบ่งตามกลุ่มอาคารดังนี้

1. อาคารสูง 4 ชั้น มีองค์ประกอบดังนี้ ชั้นที่ 1 เป็นส่วน Lobby & Lounge และ Business Centre Coffee Shop, Restaurant และห้องครัว ชั้นที่ 2 มีสำนักงาน และห้องจัดเลี้ยง 1 ห้อง ประชุม เล็ก 2 ห้อง ชั้นที่ 3 มีส่วนของห้องฟิตเนส และห้องพัก ชั้นที่ 4 มีส่วนห้องแอโรบิก และห้องพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.2.3 การจัดทางสัญจร

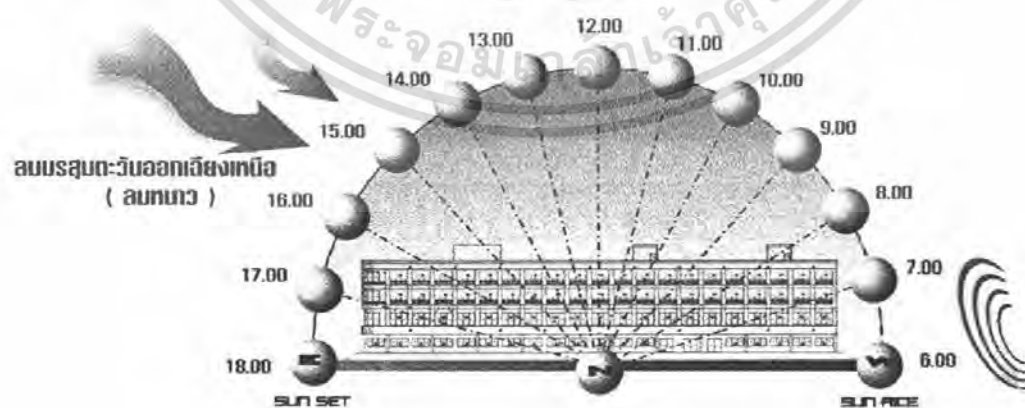
ทางสัญจรหลักของโครงการจะเริ่มที่ชั้นที่ 1 ของอาคารโถงต้อนรับและกระจายไปสู่ส่วนต่างๆของโครงการคือ ส่วนของล็อบบี้ใต้แจ้ง คือฟิฟธ์ฟลอร์ ห้องอาหาร ชั้นที่2 เป็นห้องจัดเลี้ยงและประชุม ชั้นที่ 3เป็น ห้องฟิตเนต และห้องพัก ชั้นที่ 4 เป็น ห้องแอโรบิก และห้องพัก และทางสัญจรหลักอาคารนี้ก็จะเชื่อม ไปยังชั้นบนที่เป็นห้องพักตั้งแต่ชั้นที่ 3-4ซึ่งผู้ใช้บริการสามารถใช้ทางสัญจรไปยังส่วนต่างๆ ได้ทั้งทางลิฟท์และบันได



ภาพที่ 4.3 แสดงทางสัญจรหลักของโครงการ

4.2.4 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อตัวอาคารของโครงการ ดังนี้

ด้านทิศเหนือ



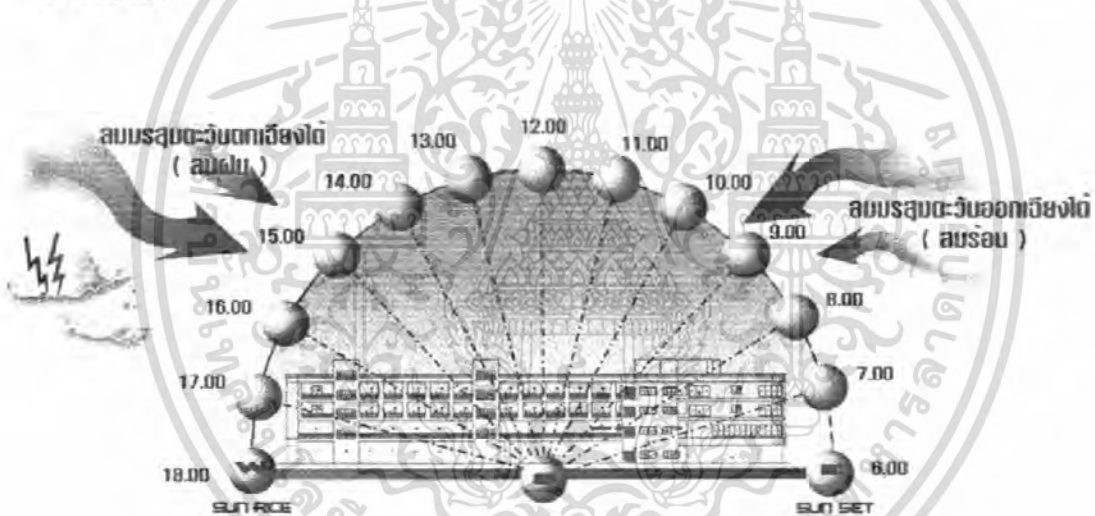
ภาพที่ 4.4 แสดงผลกระทบของสภาพแวดล้อมด้านทิศเหนือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.1 แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบของสภาพแวดล้อมด้านทิศเหนือ

ผลกระทบของสภาพแวดล้อม	การแก้ปัญหา
แสงแดด ในช่วงเช้าจนถึงเย็นแสงแดดจะต้องเข้าในส่วนทางเข้าอาคาร ในส่วนของห้องพักระเบียบข้างด้านเหนือ	ในส่วนของห้องพักระเบียบข้างด้านทิศเหนือใช้วัสดุกระจกที่กรองแสงแดดและใช้ม่านเพื่อบังแสงในส่วนของห้องพัก
ลม ลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ เป็นลมหนาวซึ่งจะพัดพาเอาความเย็นมาช่วยเกิดการถ่ายเท	โดยการปลูกต้นไม้เพื่อช่วยในการกรองฝุ่นละออง
ฝน มีผลกระทบน้อยมากเพราะกระแสลมมรสุมจะมาจากด้านตรงข้ามแต่ถ้าลมแรงอาจมีฝนตกลึกน้อย	โดยการใช้วัสดุที่กันน้ำและการปลูกต้นไม้เพื่อช่วยลดกระแสลมแรงที่จะพัดเอาฝนเข้ามายังตัวอาคารเล็กน้อย

ด้านทิศใต้



ภาพที่ 4.5 แสดงผลกระทบของสภาพแวดล้อมด้านทิศใต้

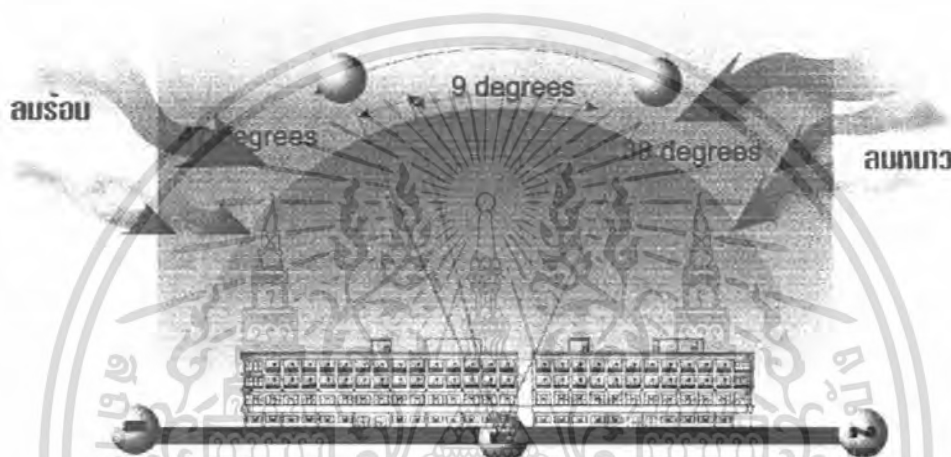
ตารางที่ 4.2 แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบของสภาพแวดล้อมด้านทิศใต้

ผลกระทบของสภาพแวดล้อม	การแก้ปัญหา
แสงแดด แสงแดดในช่วงกลางวัน - เย็น ซึ่งมีอุณหภูมิของแสงแดดร้อนจัด ในช่วงบ่ายส่วนที่ ได้รับผลกระทบ คือ ส่วนของโถงต้อนรับและล็อบบี้ เลาจ์ และบางส่วนของห้องพัก	ใช้วัสดุกระจกที่กรองแสงแดดและม่านเพื่อบังแสงในส่วน ของ โถงต้อนรับและล็อบบี้ เลาจ์ และห้องพัก
ลม ได้รับผลกระทบจาก ลมมรสุมตะวันออกเฉียง	ส่วนของคานาหน้าอาคารควรปลูกต้นไม้เพื่อช่วยใน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ได้จะพัฒนาอาคารร้อนช่วยในการระบายอากาศหน้าร้อนได้ดี ส่วนลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ ซึ่งจะพัดพาเอาลมฝนมาช่วยเกิดความชื้นเย็นสบาย	การกรองฝุ่นละออง
ฝน มีผลกระทบบ้างพอสมควรเมื่อกระแสลมแรงจะพัดเอาฝนสาดมายังส่วนของหน้าต่างห้องพักฝั่งนี้ได้	โดยการใช้อุปกรณ์ที่กันน้ำได้ปลูกต้นไม้เพื่อช่วยลดฝนเข้าสาดมายังตัวอาคารหรือเพิ่มแผงกันลมและฝน

ด้านทิศตะวันออก



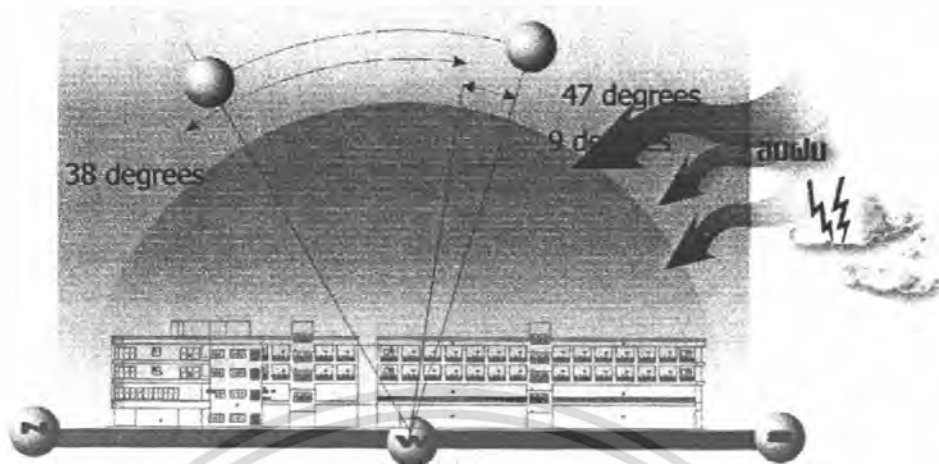
ภาพที่ 4.6 แสดงผลกระทบของสภาพแวดล้อมด้านทิศตะวันออก

ตารางที่ 4.3 แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบของสภาพแวดล้อมด้านทิศตะวันออก

ผลกระทบของสภาพแวดล้อม	การแก้ปัญหา
แสงแดด ในช่วงเช้าและบ่ายแสงแดดจะต้องเข้าอาคารในส่วนของลอบบี้เลาจน์ห้องพัก	ใช้วัสดุกระจกที่กรองแสงแดดและใช้ม่านเพื่อบังแสงในส่วนของห้องพัก และลอบบี้เลาจน์
ลม ลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้ เป็นลมร้อนและลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ เป็นลมหนาวพัดทางคานข้างของตัวอาคาร ในส่วนของห้องพัก	ใช้วัสดุกระจกที่กรองแสงแดดและใช้ม่านเพื่อบังแสงในส่วนของห้องพัก
ฝน ถ้าฝนตกหนักอาจมีการสาดเข้าในส่วนระเบียงห้องพัก	โดยการปลูกต้นไม้ลดลมฝน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ด้านทิศตะวันตก



ภาพที่ 4.7 แสดงผลกระทบของสภาพแวดล้อมด้านทิศตะวันตก

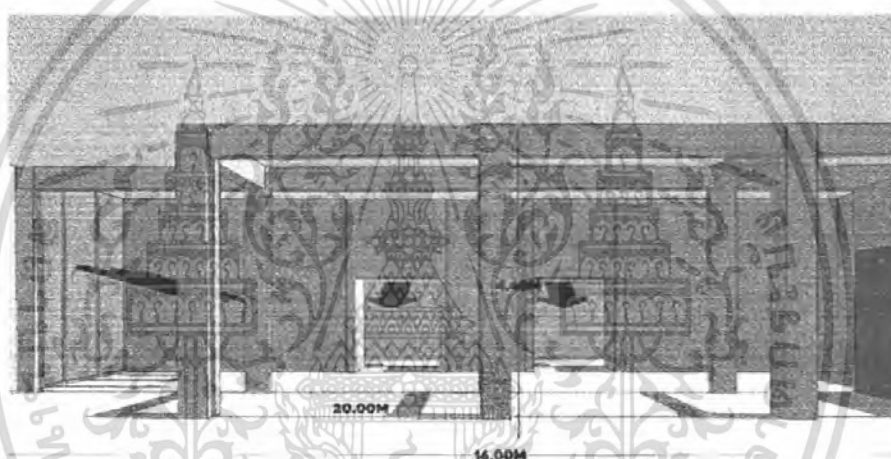
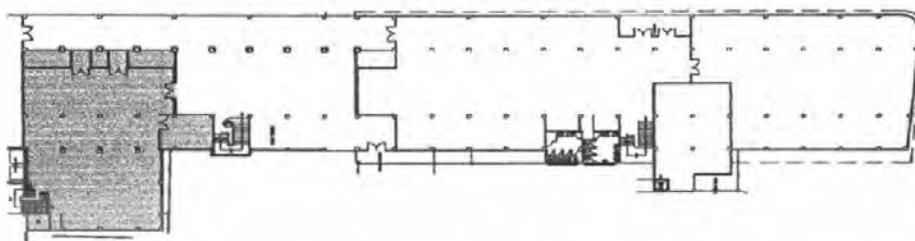
ตารางที่ 4.4 แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบของสภาพแวดล้อมด้านทิศตะวันตก

ผลกระทบของสภาพแวดล้อม	การแก้ปัญหา
แสงแดด ในช่วงบ่ายแสงแดดจะส่องเข้า ในส่วนของห้องอาหาร และห้องพัก	ใช้วัสดุกระจกที่กรองแสงแดดและใช้ม่านเพื่อบังแสง ในส่วนของห้องพักและห้องอาหาร
ลม ลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ เป็นลมฝนและ หัดทางด้านข้างของตัวอาคาร ในส่วนห้องพักส่วนฝุ่นมีแค่ฝุ่นทรายนับว่ามีน้อยเป็นเพียงลมฝุ่นเดี่ยวๆ ฝุ่นจากถนนส่วนทางเข้าแต่ก็น้อยมาก	การใช้วัสดุปูพื้นที่กันน้ำได้ปลูกต้นไม้เพื่อช่วยลดแรงลมเข้ามายังตัวอาคาร
ฝน ถ้าฝนตกหนักอาจมีการสาดเข้าในส่วนระเบียงห้องพัก	การใช้วัสดุปูพื้นที่กันน้ำได้ปลูกต้นไม้เพื่อช่วยลดฝนเข้าสาดมายังตัวอาคารหรือเพิ่มแผงกันลมและฝน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.2.5 การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายในอาคาร

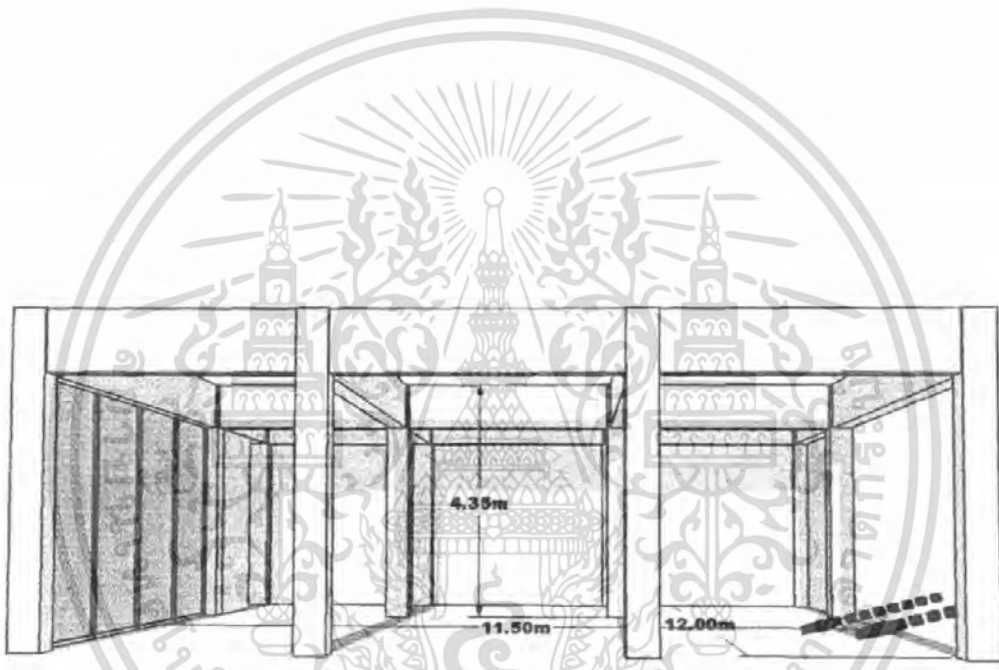
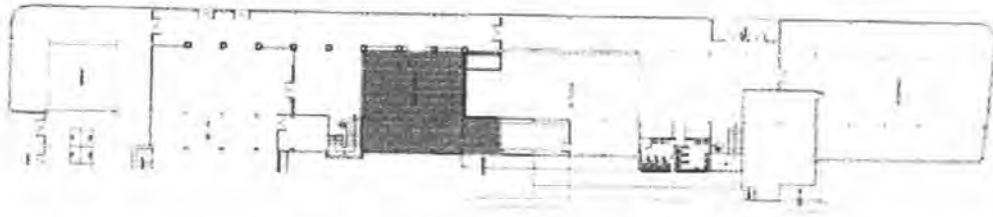
1. การวิเคราะห์พื้นที่ว่างอาคารในส่วนโถงต้อนรับ



ภาพที่ 4.8 แสดงพื้นที่ว่างภายในโถงต้อนรับ

ลักษณะพื้นที่ว่างส่วนโถงต้อนรับ (LOBBY HALL) โถงมีความสูงจากพื้นถึงคาน 4.40 เมตร มีเสาแถวกลาง 6 ต้น และมีส่วนที่เป็นล็อบบี้เตาจีนอยู่เชื่อมต่อติดกัน และเนื่องจากเป็นพื้นที่โปร่งโล่งจึงทำให้การถ่ายเทของอากาศดีและมีแสงสว่างจากธรรมชาติเข้ามาทั้งจากทางโถงทางเข้า และมีบริเวณโถงลิฟท์อยู่ด้านซ้ายมือของเคาน์เตอร์ต้อนรับ และมีส่วนบริเวณบริการอินเทอร์เน็ตด้วย

2.การวิเคราะห์พื้นที่ว่างอาคารในส่วนของล็อบบี้เตาจั้น

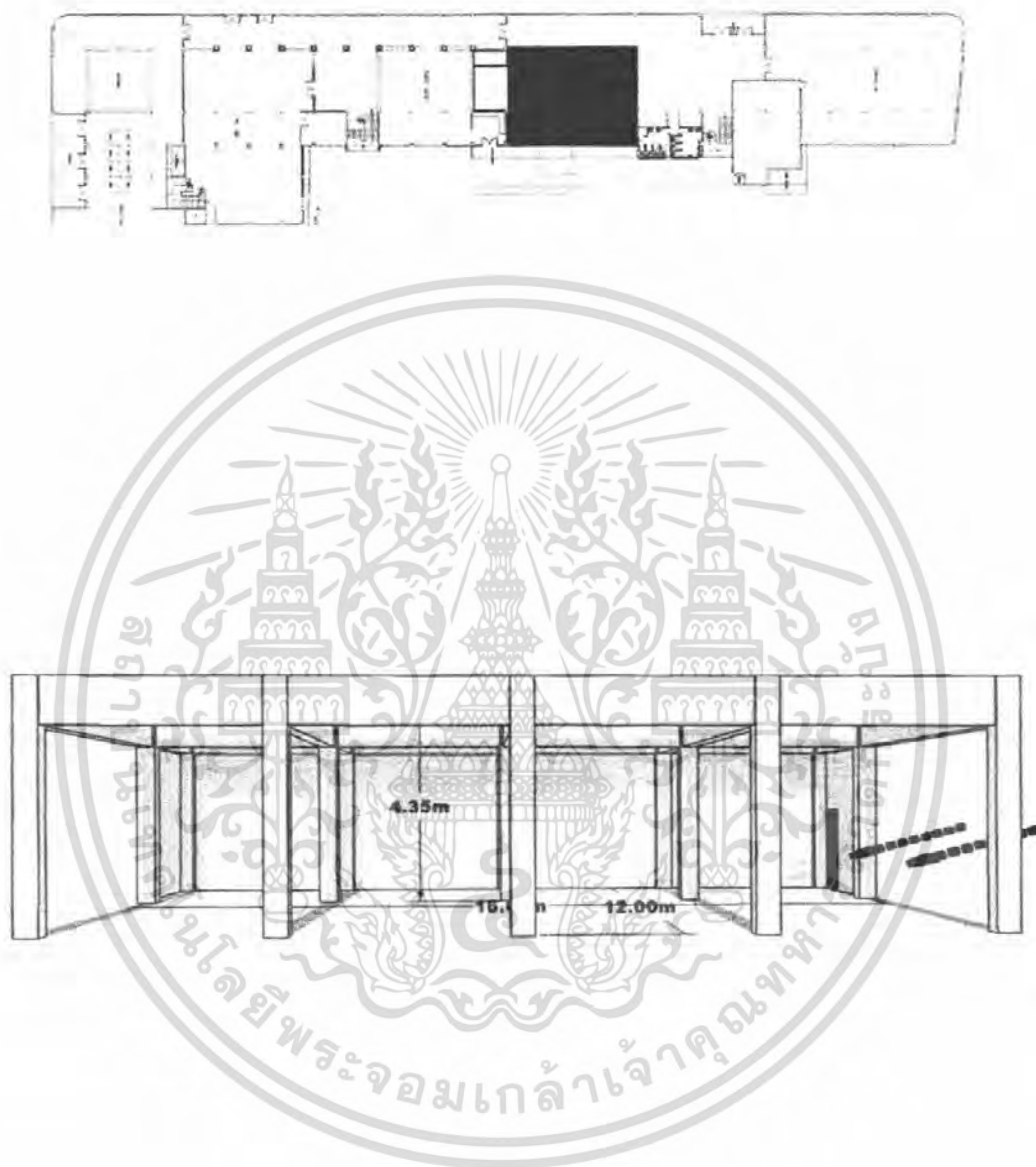


ภาพที่ 4.9 แสดงพื้นที่ว่างภายในล็อบบี้เตาจั้น

ลักษณะพื้นที่ว่างส่วนล็อบบี้เตาจั้น โถงมีความสูงจากพื้นถึงคาน 4.35 เมตร และเนื่องจากเป็นพื้นที่โปร่ง โล่งจึงทำให้การถ่ายเทของอากาศดีและมีแสงสว่างจากธรรมชาติเข้ามาทั้งจากทางโถงทางเข้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.การวิเคราะห์พื้นที่ว่างอาคารในส่วนคอฟฟี่ช็อป

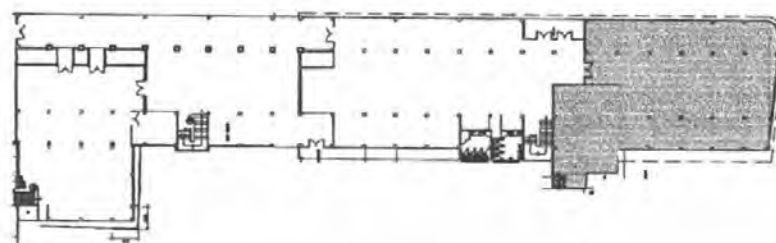


ภาพที่ 4.10 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนคอฟฟี่ช็อป

พื้นที่ว่างในส่วนคอฟฟี่ช็อปมีผนังด้านที่เป็นกระจกทำให้รู้สึกโล่งมากขึ้นมีความสูงจากพื้นถึงท้องคาน 4.40 เมตรที่พบคือมีเสาอาคารอยู่บริเวณกลางห้องทำให้ยากต่อการจัดวางเฟอร์นิเจอร์การแก้ปัญหาต้องจัดวางแปลนให้สะดวกทั้งผู้รับบริการและผู้ให้บริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.การวิเคราะห์พื้นที่ว่างอาคารภายในภัตตาคาร

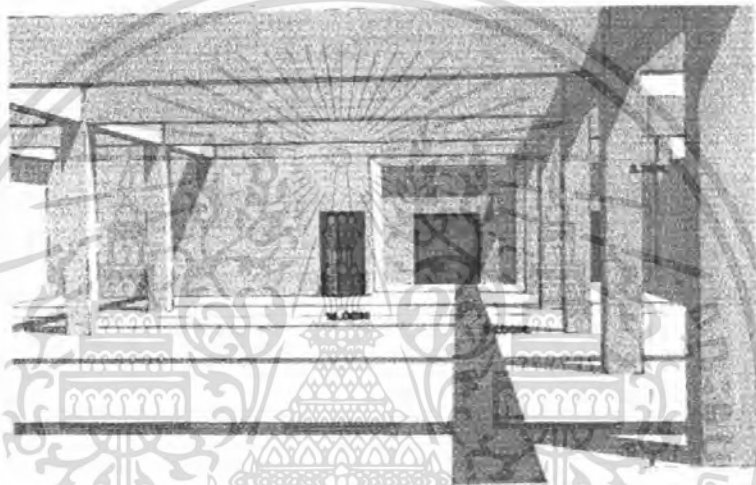
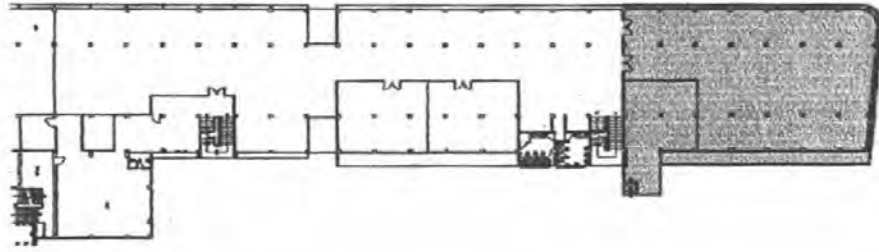


ภาพที่ 4.11 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนภัตตาคาร

พื้นที่ว่างในส่วนภัตตาคารมีผนังด้านที่เป็นกระจกทำให้รู้สึกโล่งมากขึ้นมีความสูงจากพื้นถึงท้องคาน 4.40 ปัญหาที่พบคือมีเสาอาคารอยู่บริเวณกลางห้องทำให้ยากต่อการจัดวางเฟอร์นิเจอร์การแก้ปัญหาต้องจัดวางแปลนให้สะดวกทั้งผู้รับบริการและผู้ให้บริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

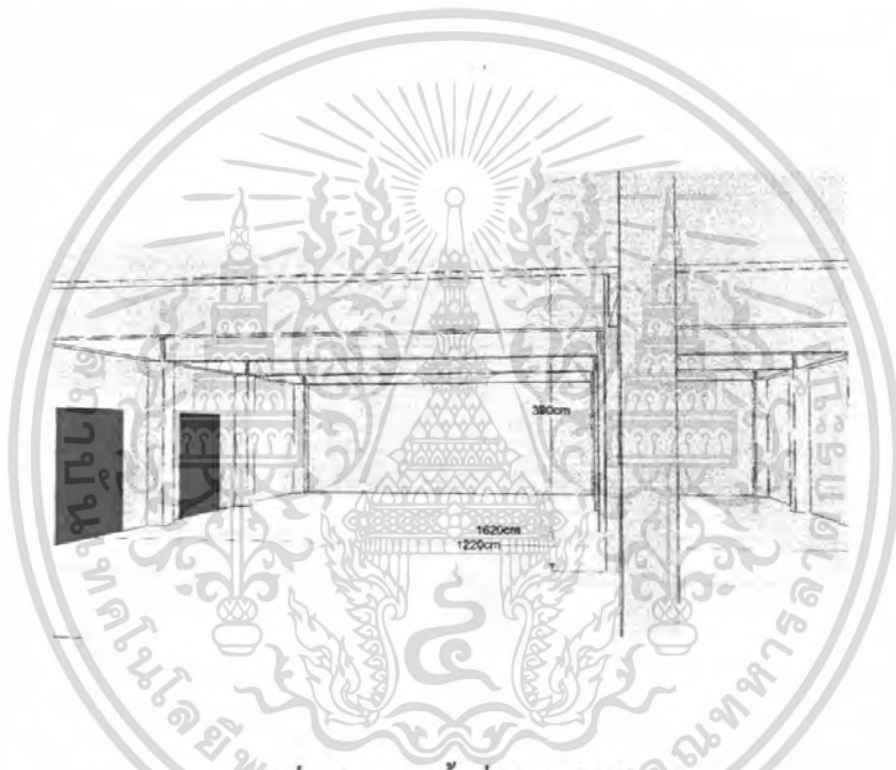
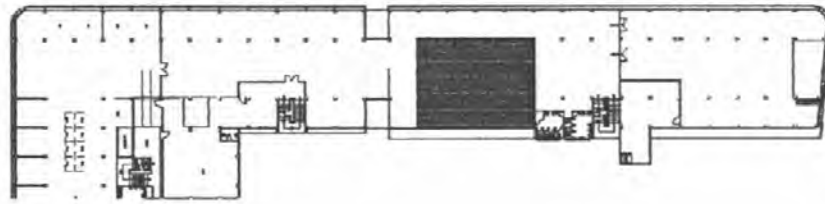
5.การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายในห้องจัดเลี้ยง



ภาพที่ 4.12 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนห้องจัดเลี้ยง
พื้นที่ว่างภายในเป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้าบริเวณส่วนทางเข้าห้องจัดเลี้ยงเป็นพื้นที่โล่งมีแนว
ยาว มีความสูง 3.70 เมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6. การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายในห้องประชุม

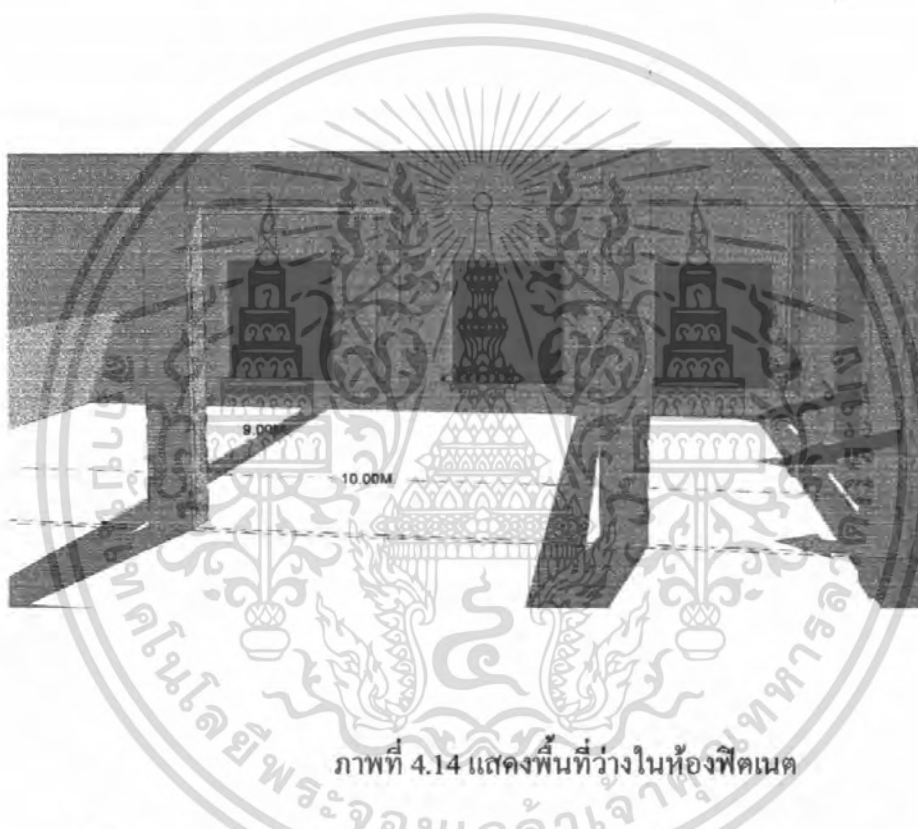
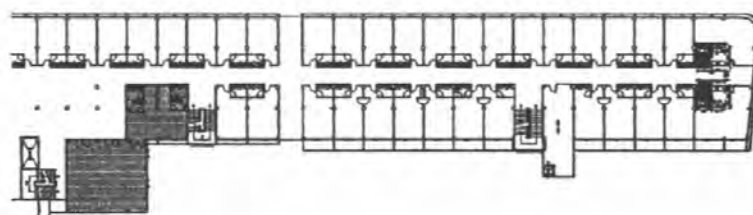


ภาพที่ 4.13 แสดงพื้นที่ว่างภายในห้องประชุม

พื้นที่ว่างภายในห้องประชุมลักษณะเป็น โถงรูปสี่เหลี่ยมจัตุรัส และมีเสาอยู่บริเวณกลางห้องจึงทำให้เกิดความรู้สึกแคบ ขาดต่อการจัดวางเฟอร์นิเจอร์แก้ปัญหาต้องจัดวางแปลนให้สะดวก และใช้แสงไฟในการสร้างจุดเด่นและการใช้สีทำให้ห้องสว่างขึ้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

7.การวิเคราะห์พื้นที่ว่างในห้องพิดเนต

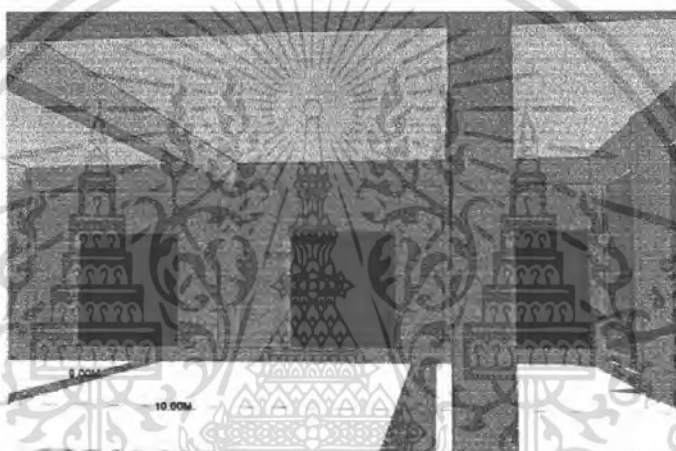
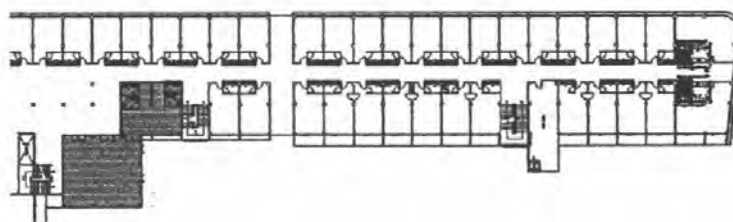


ภาพที่ 4.14 แสดงพื้นที่ว่างในห้องพิดเนต

พื้นที่ว่างภายในห้องพิดเนตและห้องอบข้าวนาเป็นรูปสี่เหลี่ยม ภายในมีห้องมีความสูง 3.35 เมตร เป็นบริเวณ โถงโล่งและมีผนังด้านที่เป็นกระจกมีแสงจากธรรมชาติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

8. การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายในห้องแอโรบิค

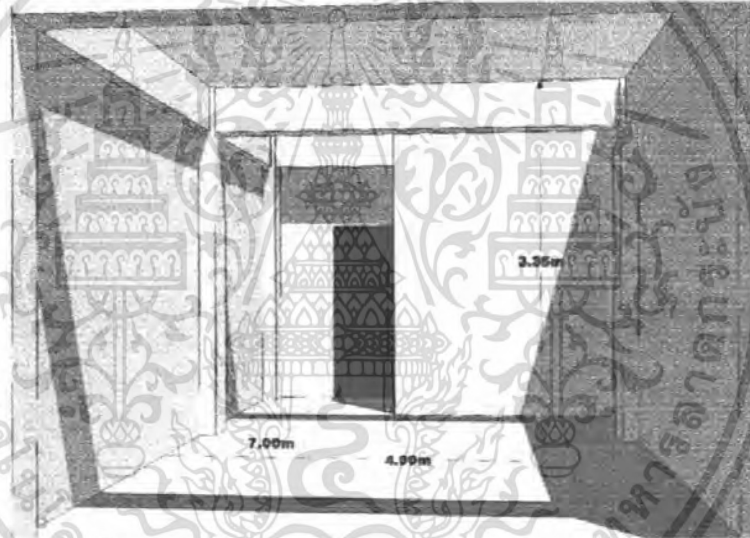


ภาพที่ 4.15 แสดงพื้นที่ว่างในห้องแอโรบิค

พื้นที่ว่างภายในห้องแอโรบิคมีพื้นที่เป็นสี่เหลี่ยมเป็นโดงโค้ง ภายในห้องมีความสูง 3.35 เมตร มีผนังที่เป็นกระจกจะ ได้รับแสงจากธรรมชาติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

9.การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายในห้องพักแบบ STANDARD ROOM

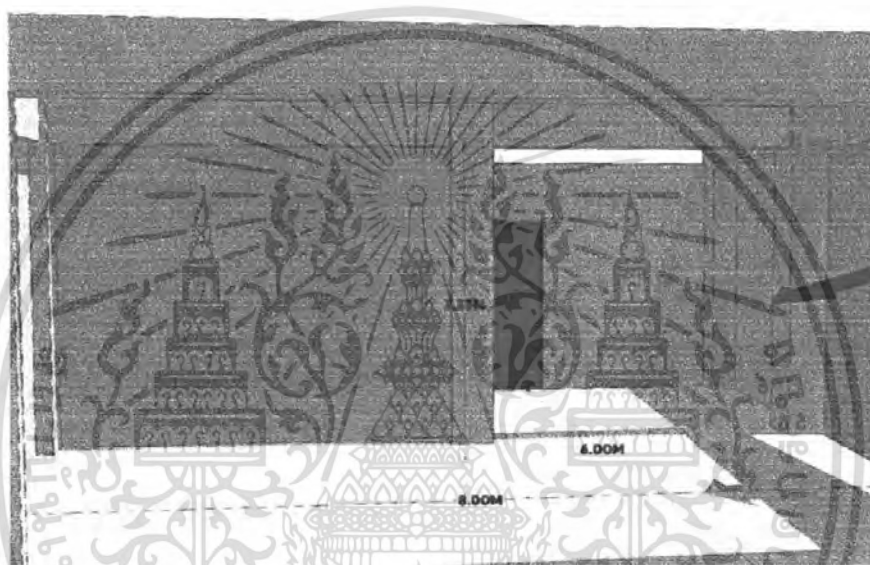
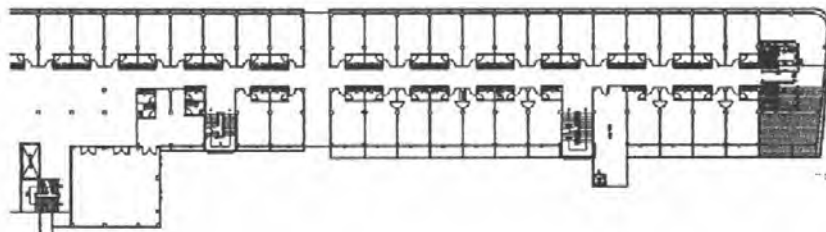


ภาพที่ 4.16 แสดงพื้นที่ว่างภายในห้องพักแบบ STANDARD ROOM

พื้นที่ว่างภายในนี้มีลักษณะเป็นสี่เหลี่ยมผืนผ้า ภายในห้องมีความสูง 3.35 เมตรผนังด้านติดระเบียง มุขเป็นกระจก ทำให้แสงแดดส่องถึง ในการออกแบบจึงต้องมีการใช้วัสดุเพื่อกรองแสงเนื่องจาก เป็นพื้นที่ภายในของห้องพัก เพื่อความสะดวกสบาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

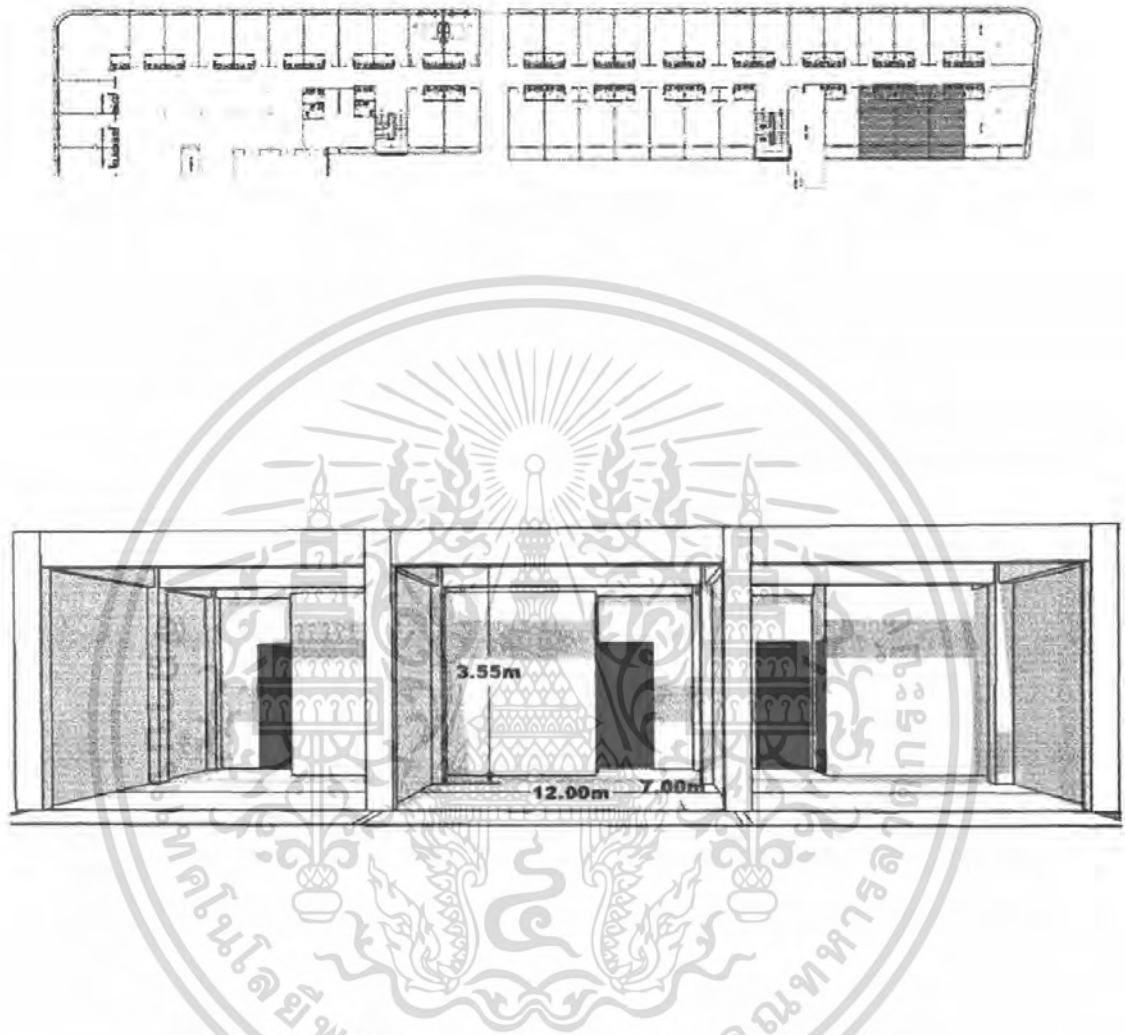
10.การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายในห้องพักแบบ SUITE ROOM



ภาพที่ 4.17 แสดงพื้นที่ว่างภายในห้องพักแบบ SUITE ROOM

พื้นที่ว่างภายในนี้มีลักษณะเป็นสี่เหลี่ยม ผืนผ้าภายในห้องมีความสูง 3.30 เมตรผนังด้านทิศตะวันออกเป็นกระจก ทำให้แสงแดดส่องถึง ในการออกแบบจึงต้องมีการใช้วัสดุที่กรองแสง เนื่องจากเป็นพื้นที่ภายในของห้องพัก เพื่อความสะดวกสบาย

11. การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายในห้องพักแบบ CONNECTING ROOM



ภาพที่ 4.18 แสดงพื้นที่ว่างภายในห้องพักแบบ CONNECTING ROOM

พื้นที่ว่างภายในนี้มีลักษณะเป็นสี่เหลี่ยมผืนผ้า ภายในห้องมีความสูง 3.35 เมตร มีประตูทางเข้าเกิดการแบ่งพื้นที่ใช้สอยเป็น 3 ส่วน ผนังด้านทิศตะวันตกเป็นกระจก ทำให้แสงแดดส่องถึงในการออกแบบจึงต้องมีการใช้วัสดุเพื่อกรองแสงเนื่องจากเป็นพื้นที่ภายในของห้องพัก เพื่อความสะดวกสบาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.3 การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้ใช้อาคาร

ประเภทของผู้ใช้อาคาร โครงการ โรงแรม พี เอ็ม พลาซ่า แบ่งออกได้ 2 ประเภทคือ

1. ผู้ให้บริการ แบ่งออกเป็น 3 ฝ่าย คือ

- 1.1 ฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่ระดับสูง เช่น กรรมการ ผู้จัดการ
- 1.2 เจ้าหน้าที่ทั่วไป เช่น พนักงานลงทะเบียน, พนักงานบัญชี
- 1.3 ลูกจ้าง เช่น พนักงานเสิร์ฟ, รปภ.

2. ผู้รับบริการ คือ บุคคลที่เข้ามาใช้บริการต่างๆของโรงแรม แบ่งได้เป็น

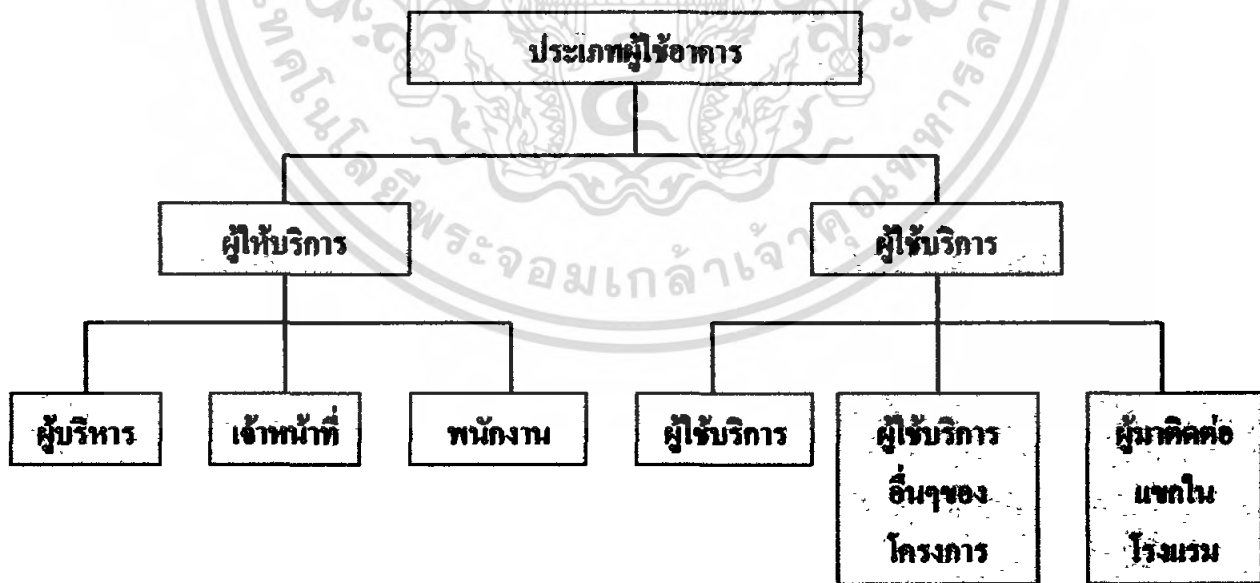
2 ประเภท คือ

2.1 ผู้เข้ามาพักโรงแรม คือ ผู้ที่เข้ามาใช้บริการห้องพักของโรงแรมเพื่อพักค้างคืนสามารถแบ่งได้ ดังนี้

- ผู้ที่เดินทางมาเป็นส่วนตัว
- ผู้ที่เดินทางมากับกรุ๊ปทัวร์

2.2 ผู้ที่มาใช้บริการส่วนอื่นๆ โดยมักจะเป็นลูกค้าภายในจังหวัด ซึ่งนิยมใช้บริการของโรงแรมในด้านอาหาร,สถานที่จัดเลี้ยง ฯลฯ สามารถแบ่งได้ดังนี้

- ผู้มาใช้บริการด้านอาหารและเครื่องดื่ม เช่น ภัตตาคาร
- ผู้มาใช้บริการสวนฟิตเนส,แอโรบิค
- ผู้มาติดต่อแขกที่มาพักในโรงแรม



แผนภูมิที่ 4.1 แสดงประเภทของผู้ใช้อาคาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.4 การวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ

4.4.1 หลักในการหาค่าความสัมพันธ์

หลักในการหาค่าความสัมพันธ์มีหลายวิธี ซึ่งจะแตกต่างกันไปตามความเหมาะสมขององค์ประกอบต่างๆ ข้อพิจารณาในการวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์ มีระดับการวิเคราะห์ดังนี้

4.4.1.1 ระดับระหว่างหน้าที่ใช้สอยกับหน้าที่ใช้สอยหลัก โดยพิจารณาความสัมพันธ์ของหน้าที่ใช้สอยรองต่างๆ

4.4.1.2 ระดับระหว่างหน้าที่ใช้สอยรองต่างๆ โดยพิจารณาในการดำเนินงานของกิจกรรมต่างๆ

4.4.1.3 ระดับระหว่างกิจกรรม โดยพิจารณาความสัมพันธ์ของการกระทำต่างๆ

4.4.1.4 ระดับระหว่างการกระทำกับการกระทำ โดยพิจารณาความสัมพันธ์ในการเคลื่อนไหวส่วนต่างๆ ของร่างกายและปัจจัยที่เกี่ยวข้อง

การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ขององค์ประกอบที่ระดับใดก็ตามต้องอาศัยองค์ประกอบย่อยขององค์ประกอบในระดับที่วิเคราะห์นั้น

4.4.2 การจัดระเบียบความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ

โดยเริ่มจากการเก็บข้อมูล ซึ่งอาจได้รับการสัมภาษณ์ สอบถาม สังเกต หรือด้วยวิธีอื่นๆ จำเป็นต้องผ่านการวิเคราะห์ทางสถิติและการจัดระเบียบความสัมพันธ์ขององค์ประกอบที่เกี่ยวข้องเพื่อค้นหาความสัมพันธ์ที่ต้องการ ในกรณีที่ต้องการวิเคราะห์ข้อมูล

สำหรับการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยต้องอาศัยเทคนิคเฉพาะในการจัดระเบียบความสัมพันธ์ขององค์ประกอบที่มีความซับซ้อน ทั้งในจำนวนองค์ประกอบและลักษณะความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ

เทคนิคในการจัดระเบียบความสัมพันธ์นี้ ยังต้องแสดงความสัมพันธ์ระหว่างองค์ประกอบต่างๆ และแสดงรูปแบบความสัมพันธ์ในลักษณะการสรุปข้อมูลความสัมพันธ์อย่างชัดเจน สำหรับโรงแรม พี เอ็ม พล่าซ่า สามารถจัดระเบียบความสัมพันธ์ได้ตามลำดับดังนี้

4.4.2.1 การจัดทำค่าความสัมพันธ์หลักของโครงการ

4.4.2.2 การจัดทำค่าความสัมพันธ์สามารถแจกแจงขั้นตอนการทำงานได้ดังนี้

ก) การทำตารางค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ

(RELATIONSHIP MATRIX)

ข) การหาโครงข่ายความสัมพันธ์

(INTERACTION NET DIAGRAM)

ค) การทำแผนภูมิฟองอากาศความสัมพันธ์

(BUBBLE DIAGRAM)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ง) การทำแผนภูมิความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอย

(FUNCTION DIAGRAM)

ก) การทำตารางค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ (RELATIONSHIP MATRIX)

จะแสดงความสัมพันธ์ด้านความสัมพันธ์ใกล้ชิดระหว่างพื้นที่ใช้สอยทั้งหมด ทำให้ทราบว่าพื้นที่ใดควรอยู่ใกล้กับพื้นที่ใด และทำให้ทราบถึงรูปแบบของความสัมพันธ์ทั้งหมด เพราะการจัดระเบียบเป็นตารางความสัมพันธ์นี้ทำให้สามารถกำหนดค่าความใกล้ชิดได้ ระหว่างพื้นที่ที่ละคู่จนครบหมด ค่าความสัมพันธ์ใกล้ชิดนี้รวบรวมจากการสัมภาษณ์ การใช้แบบสอบถาม สังเกตหรือเกณฑ์มาตรฐานที่ยอมรับกันทั่วไป ส่วนเกณฑ์การพิจารณาค่าความสัมพันธ์ก็ได้จากการศึกษาพฤติกรรม, กิจกรรมของผู้ใช้โครงการ ความถี่ในการใช้พื้นที่, การติดต่อสื่อสาร, การบริหารงาน เป็นต้น

เกณฑ์การให้ค่าความสัมพันธ์ สามารถกำหนดได้ดังนี้

- 1 เท่ากับ ความสัมพันธ์น้อย
- 2 เท่ากับ ความสัมพันธ์ปานกลาง
- 3 เท่ากับ ความสัมพันธ์มาก
- 4 เท่ากับ ความสัมพันธ์มากที่สุด

จากคะแนนความสัมพันธ์นี้ทำให้ทราบถึงว่า หน่วยงานไหนมีความสัมพันธ์กับหน่วยงานใดก็ตาม ถ้าให้คะแนนความสัมพันธ์ออกมาเป็น 4 คะแนน แสดงว่ามีความสัมพันธ์กันมาก จะทำให้ทราบว่าหน่วยงานทั้งสองมีความสัมพันธ์กันมาก ควรจัดอยู่ใกล้กันที่สุด ถ้าระดับของคะแนนมีความสัมพันธ์ออกมามีค่าน้อยกว่า 4 ลงไป ก็จะทำให้ทราบว่าหน่วยงานทั้งสองมีความสัมพันธ์กันน้อย จึงควรจัดมาอยู่ในบริเวณเดียวกัน ถ้าระดับคะแนนมีความสัมพันธ์น้อยลงมา ความใกล้ชิดของหน่วยงานก็ลดหลั่นกันไปด้วย คือ จะห่างกัน

วิธีการให้คะแนนความสัมพันธ์

การให้คะแนนความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานใดก็ตาม พิจารณาคะแนนที่ได้ดังนี้

ความสัมพันธ์ทางด้านการบริหาร	1	คะแนน
ความสัมพันธ์ทางด้านการบริการ	1	คะแนน
ความสัมพันธ์ทางด้านการประโยชน์ใช้สอย	1	คะแนน
ความสัมพันธ์ทางด้านการติดต่อประสานงาน	1	คะแนน

ค่าคะแนน 4 แทนค่าความสัมพันธ์กันมากที่สุด

หมายถึง หน่วยงานหรือบุคคลที่มีการติดต่อประสานงานกันดี หรือต้องปรึกษาหารือกันตลอด หรือต้องให้บริการหน่วยงานอีกฝ่าย เพื่อเอื้ออำนวยประโยชน์ต่อการบริหารงาน ซึ่งดูได้จากพฤติกรรมที่เกิดขึ้น ซึ่งกรณีสายงานการบริหารที่ให้ค่าระดับคะแนน 3 บางทีอาจไม่จำเป็นต้องอยู่ใกล้กันก็ได้ บางกรณีอาจจะอยู่ต่างชั้นกัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ค่าคะแนน 3 แทนค่าความสัมพันธ์กันมาก

หมายถึง หน่วยงานที่มีการติดต่อประสานงานกันตามลักษณะงานที่ต่อเนื่องกัน จากพฤติกรรมที่ต้องติดต่อประสานงานกันตลอด หรือการให้บริการเอื้ออำนวยประโยชน์ให้กัน รองลงมาจากค่าคะแนนระดับ 3 ซึ่งขึ้นอยู่กับลักษณะงาน หน้าที่งานที่จะต้องสัมพันธ์กับหน่วยงานอื่น ซึ่งบางที่ตำแหน่งผังอาคารจำเป็นต้องอยู่ใกล้ชิดกัน โดยเป็นไปตามสายงานบริหาร

ค่าคะแนน 2 แทนค่าความสัมพันธ์กันปานกลาง

หมายถึง ความสัมพันธ์กันแต่ละหน่วยงานที่มีการติดต่อประสานงานกันหรือการบริการ มีความถี่น้อยมาก โดยมีความสัมพันธ์กันตามระบบโครงสร้างการบริหารเพียงอย่างเดียว โดยดูได้จากพฤติกรรมและลักษณะสายงานการบริหาร การวางตำแหน่งผังอาคาร จึงอยู่ใกล้กันหรือคนละชั้นอาคารดำเนินงาน

ค่าคะแนน 1 แทนค่าความสัมพันธ์กันน้อย

หมายถึง ทั้งพฤติกรรม หน้าที่ ความรับผิดชอบของหน่วยงาน ไม่มีการติดต่อประสานงานกันเลย หรืออาจมีการติดต่อกันบ้างในบางครั้ง โดยกรณีลักษณะโครงสร้างการบริหาร การจัดวางผัง

ข) การทำแผนภูมิโครงตาข่ายความสัมพันธ์ (INTERACTION NET DIAGRAM)

เป็นแผนภูมิที่ถ่ายทอดความสัมพันธ์จากตารางแสดงค่าความสัมพันธ์ (RELATION SHIP MATRIX) โดยนำค่า 3 และ 4 (ความสัมพันธ์มากและมากที่สุด) มาโยงเส้นความสัมพันธ์ใกล้ชิดกัน

การทำแผนภูมิแบบโครงตาข่ายเป็นการทำที่ง่าย เพียงแต่นำค่าความสัมพันธ์มาใช้ แต่การมองความสัมพันธ์ยังยากอยู่ เนื่องจากเส้นยังมากจึงทำให้ดูค่อนข้างสับสน

ค) การทำแผนภูมิรูปฟองอากาศความสัมพันธ์ (BUBBLE DIAGRAM)

เป็นแผนภูมิที่ถ่ายทอดความสัมพันธ์ต่อเนื่องจากแผนภูมิโครงตาข่าย แต่จะปรับตำแหน่งขององค์ประกอบ ให้อยู่ใกล้ชิดกันตามความสัมพันธ์จากเส้น เช่น องค์ประกอบที่มีความสัมพันธ์กันมากที่สุดก็จะอยู่ใกล้กันมากที่สุด องค์ประกอบที่มีค่าน้อยกว่าและพยายามปรับเปลี่ยนให้ค่าความสัมพันธ์มีการติดต่อกันน้อยที่สุด ซึ่งจะเป็นการมองที่ง่ายขึ้น โดยยังคงทำให้เป็นไปตามเดิมไม่มีการเปลี่ยนแปลง

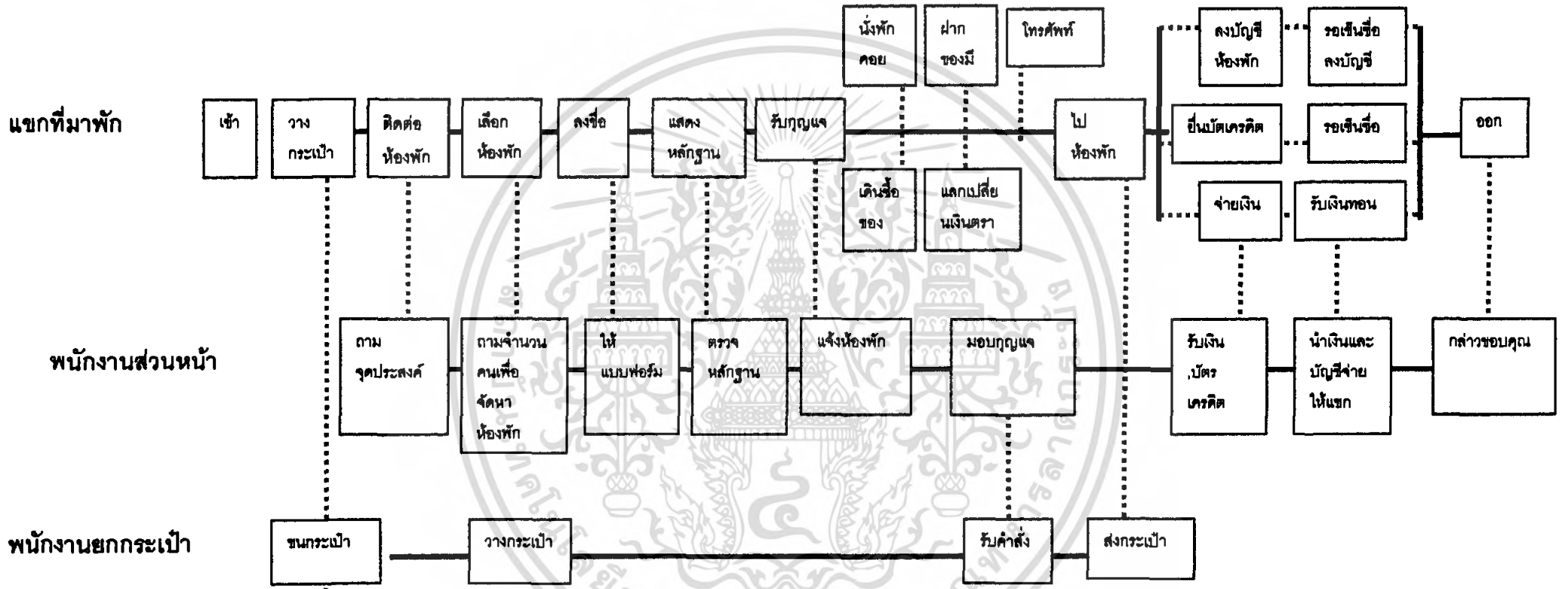
ง) การทำแผนภูมิความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอย (FUNCTION DIAGRAM)

เป็นแผนภูมิที่แสดงถึง ความสัมพันธ์ขององค์ประกอบกับกลุ่มผู้ใช้โครงการแต่ละประเภทในการโยงเส้น สามารถพิจารณาจากพฤติกรรมและหน้าที่ของผู้ใช้โครงการ

แผนภูมิประเภทนี้จะมีการจัดวางตำแหน่งตามหน้าที่ใช้สอย (FUNCTION DIAGRAM) ต่างกันในเรื่องของเส้นที่โยง หากองค์ประกอบใดมีเส้นที่ผ่านมากก็จะมีผลต่อ

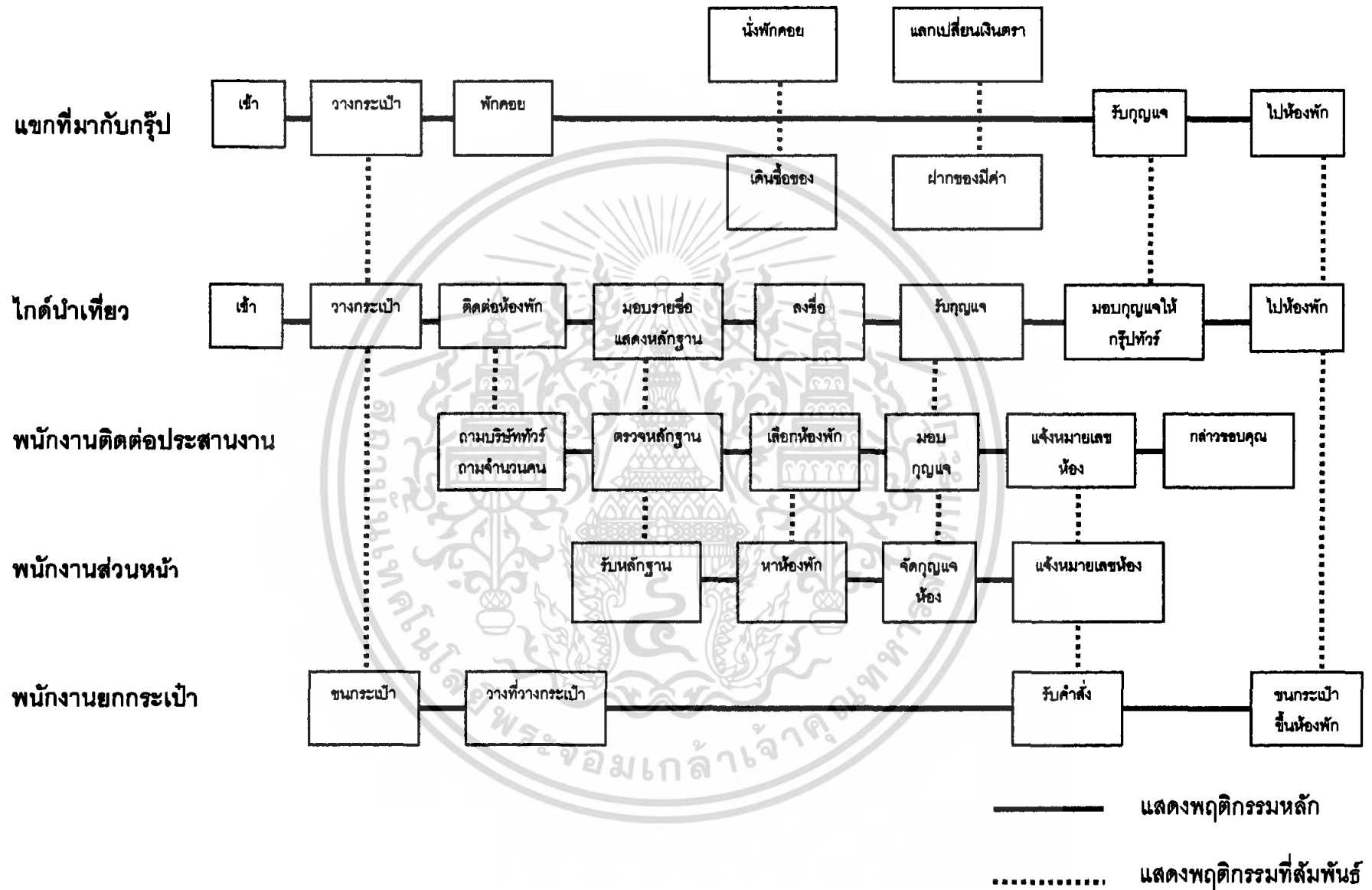
การเพิ่มเนื้อที่ทางสัญจรในส่วนของอาคารพื้นที่วิเคราะห์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

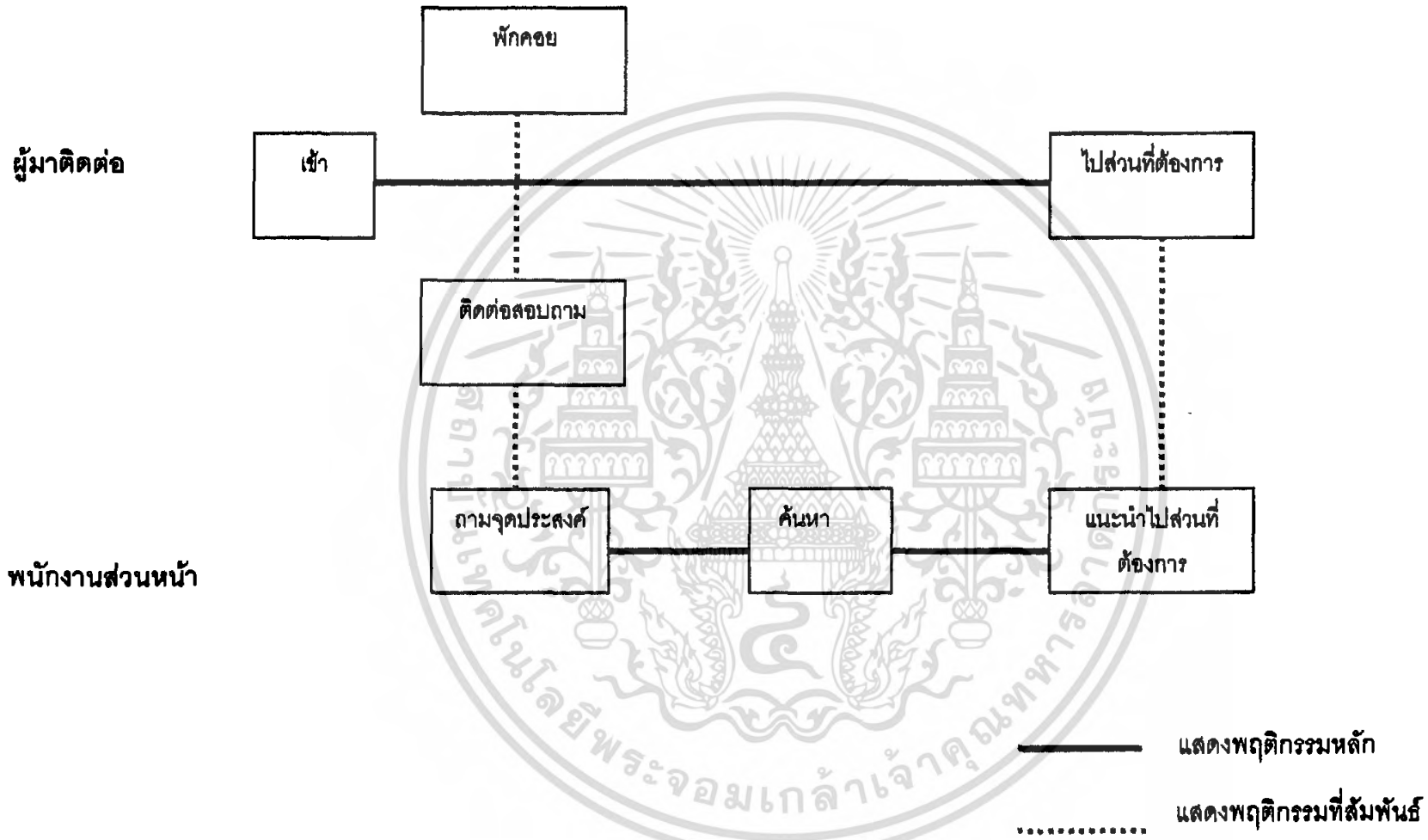


แผนภูมิที่ 4.2 แสดงพฤติกรรมส่วนโถงต้อนรับ (LOBBY HALL) (Check - in)

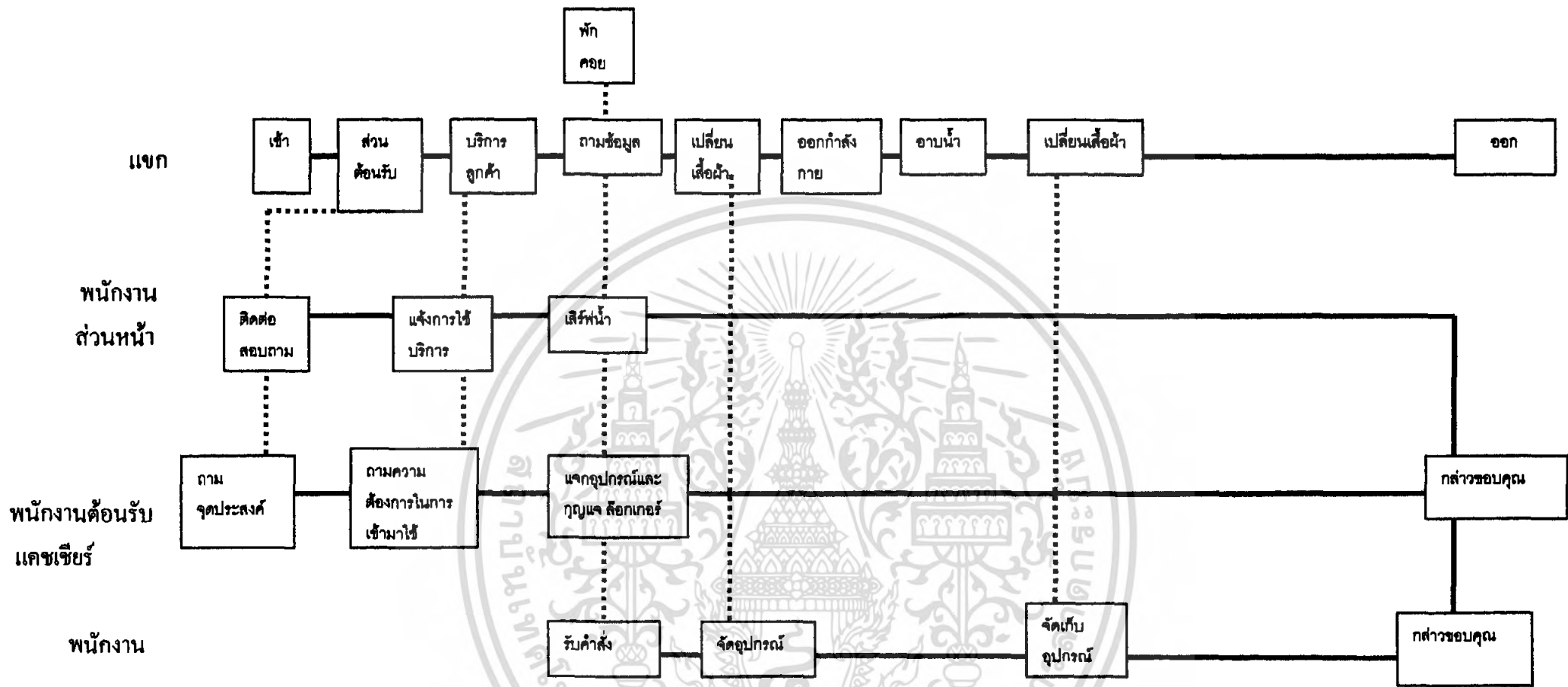
————— แสดงพฤติกรรมหลัก
 แสดงพฤติกรรมที่สัมพันธ์



แผนภูมิที่ 4.3 แสดงพฤติกรรมส่วนโถงต้อนรับ (LOBBY HALL)

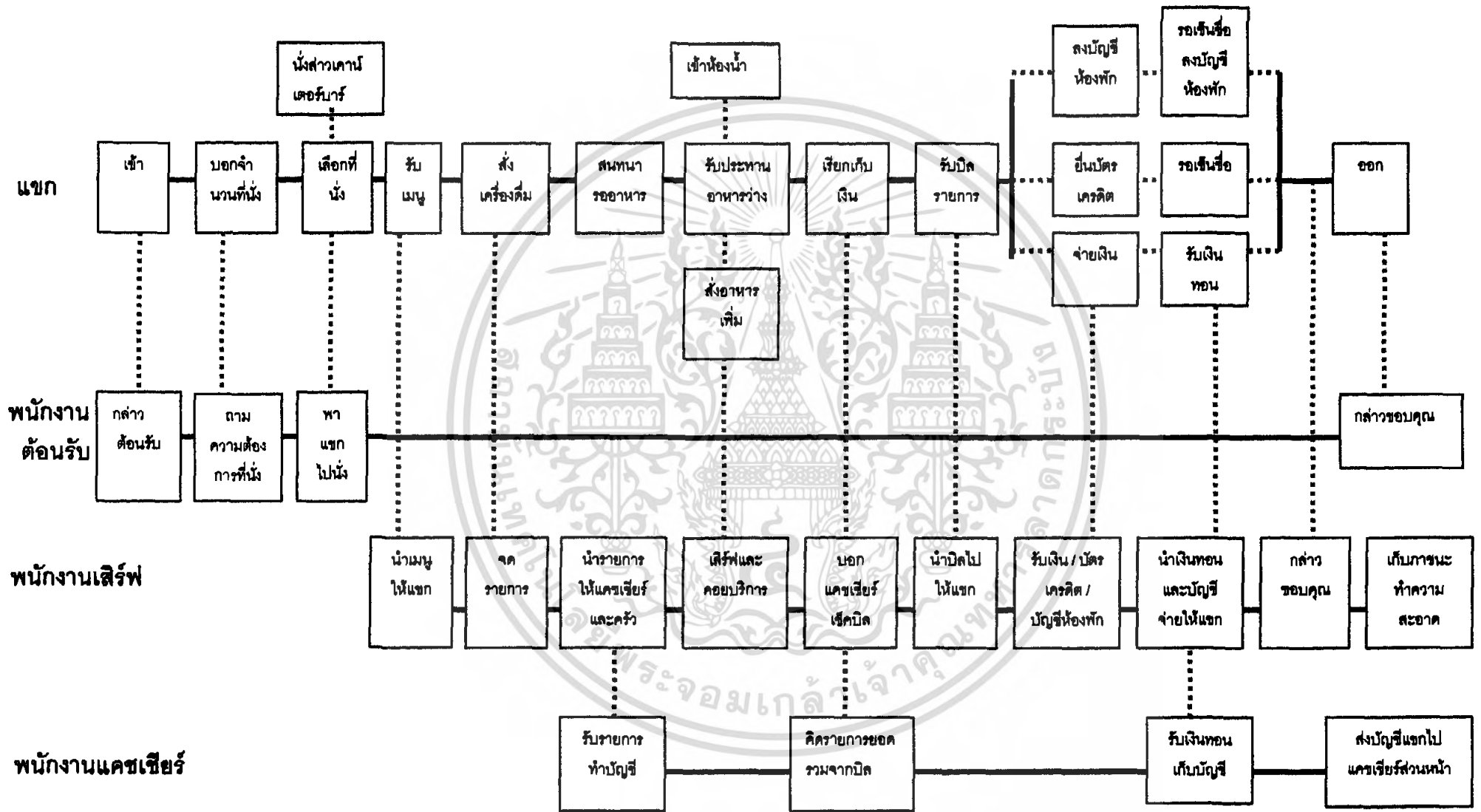


แผนภูมิที่ 4.4 แสดงพฤติกรรมของผู้มาติดต่อหรือส่วนตัวหรือมาใช้บริการ



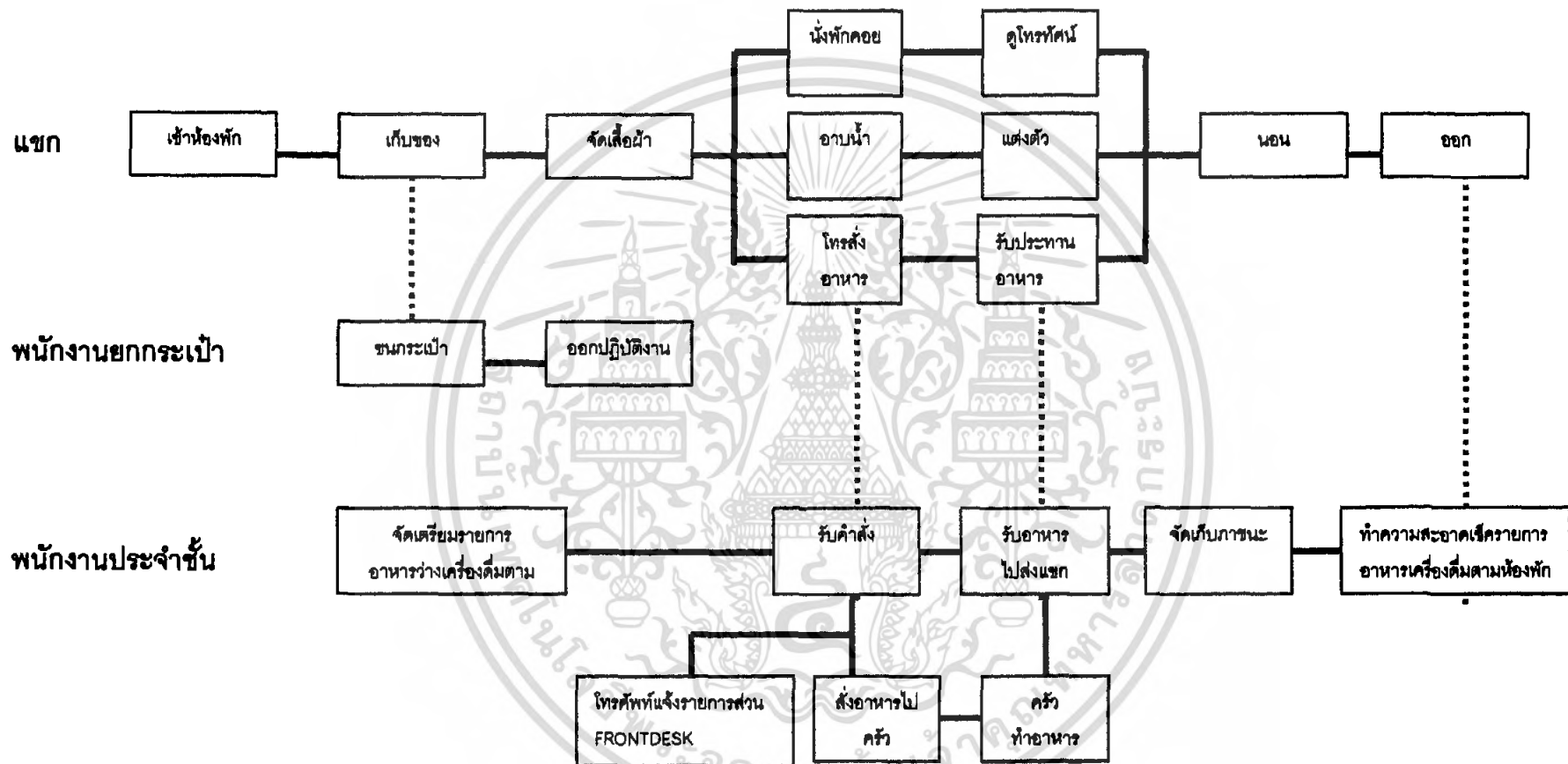
แผนภูมิที่ 4.5 แสดงพฤติกรรมส่วนห้องฟิตเนส

————— แสดงพฤติกรรมหลัก
 แสดงพฤติกรรมที่สัมพันธ์



แผนภูมิที่ 4.6 แสดงพฤติกรรมส่วนร้านอาหารและคอฟฟี่ช็อป

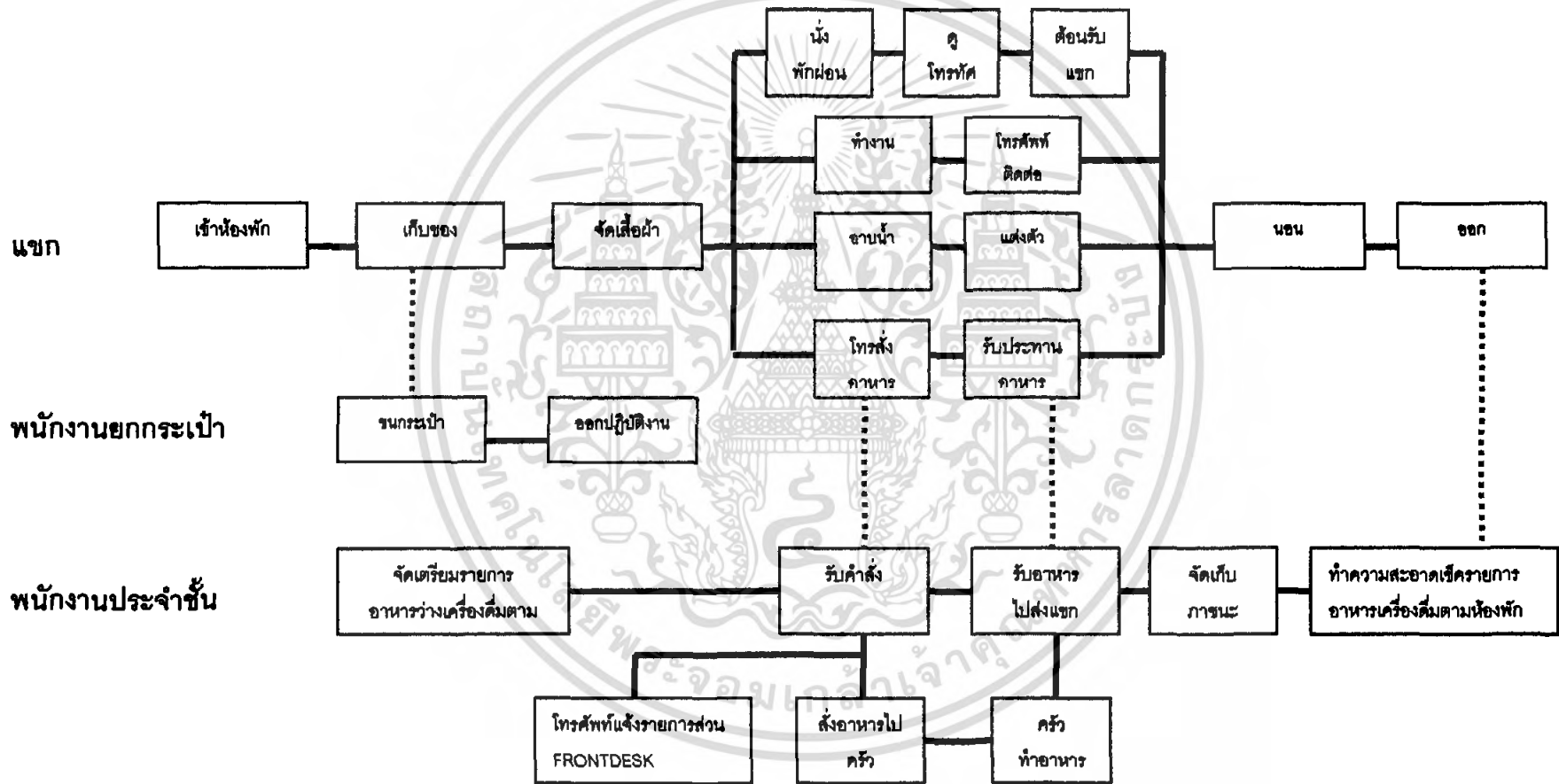
— แสดงพฤติกรรมหลัก
 แสดงพฤติกรรมที่สัมพันธ์



แผนภูมิที่ 4.7 แสดงพฤติกรรมส่วนห้องพักแบบ (STANDRAD ROOM)

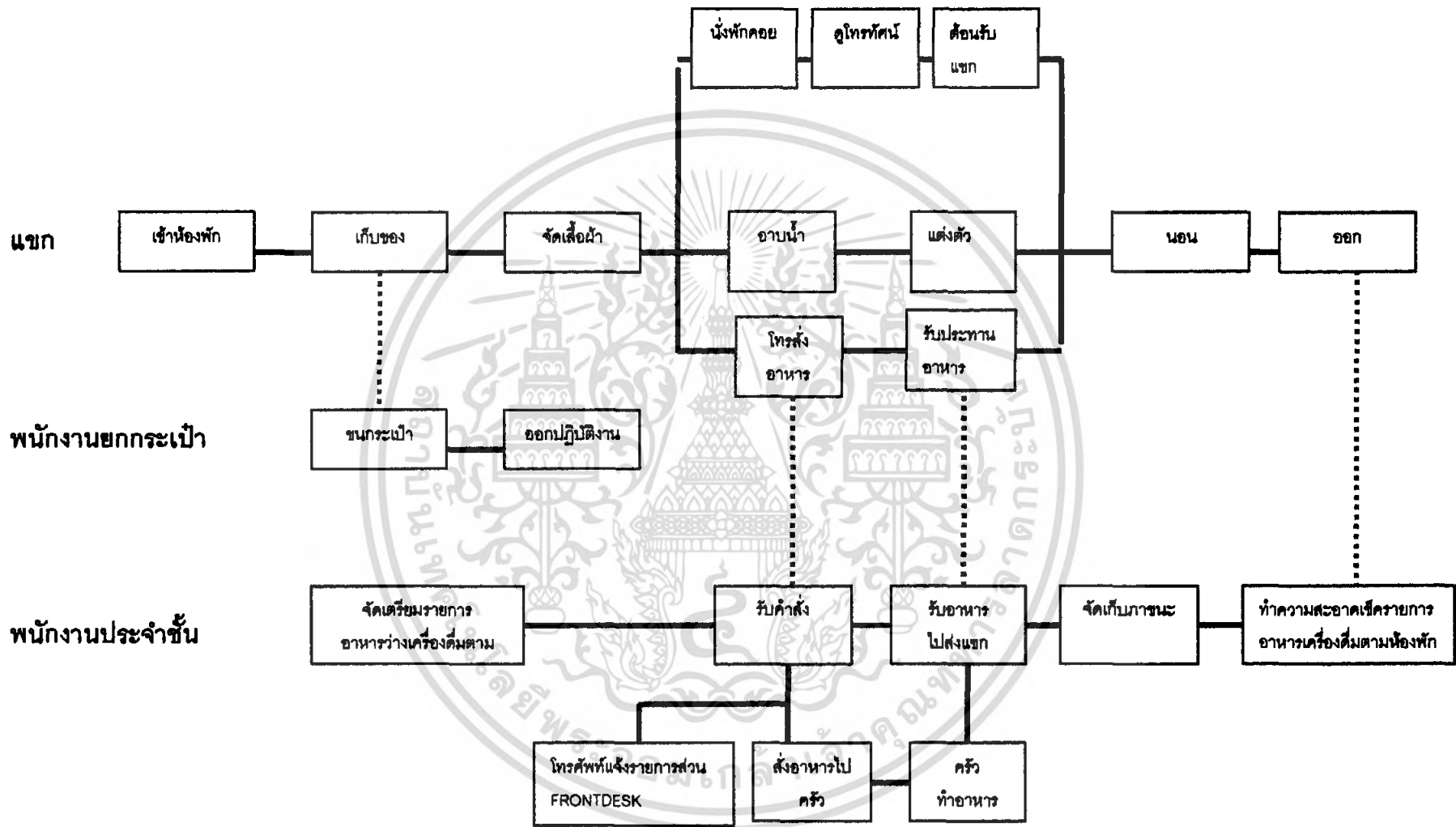
————— แสดงพฤติกรรมหลัก

..... แสดงพฤติกรรมที่สัมพันธ์



แผนภูมิที่ 4.8 แสดงพฤติกรรมส่วนห้องชุด (SUITE ROOM)

————— แสดงพฤติกรรมหลัก
 แสดงพฤติกรรมที่สัมพันธ์

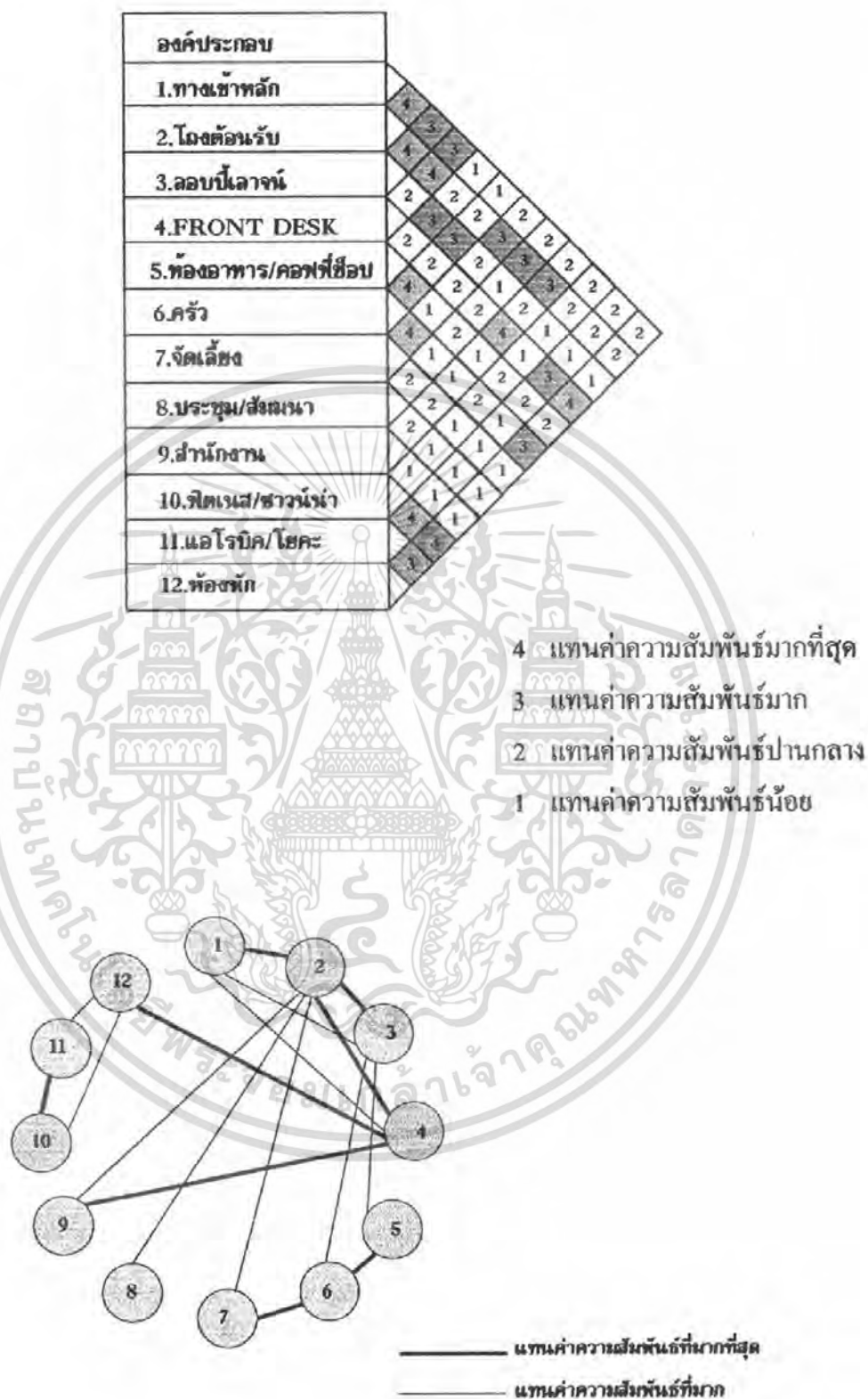


แผนภูมิที่ 4.9 แสดงพฤติกรรมส่วนห้องชุด (CONNECTING ROOM)

————— แสดงพฤติกรรมหลัก

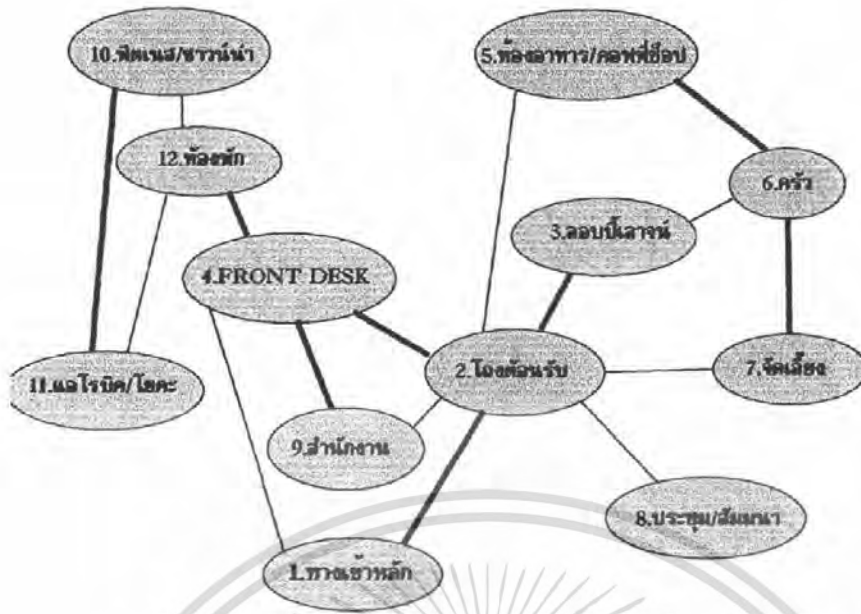
..... แสดงพฤติกรรมที่สัมพันธ์

ตารางที่ 4.5 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในโครงการ พี เอ็ม พลาซ่า



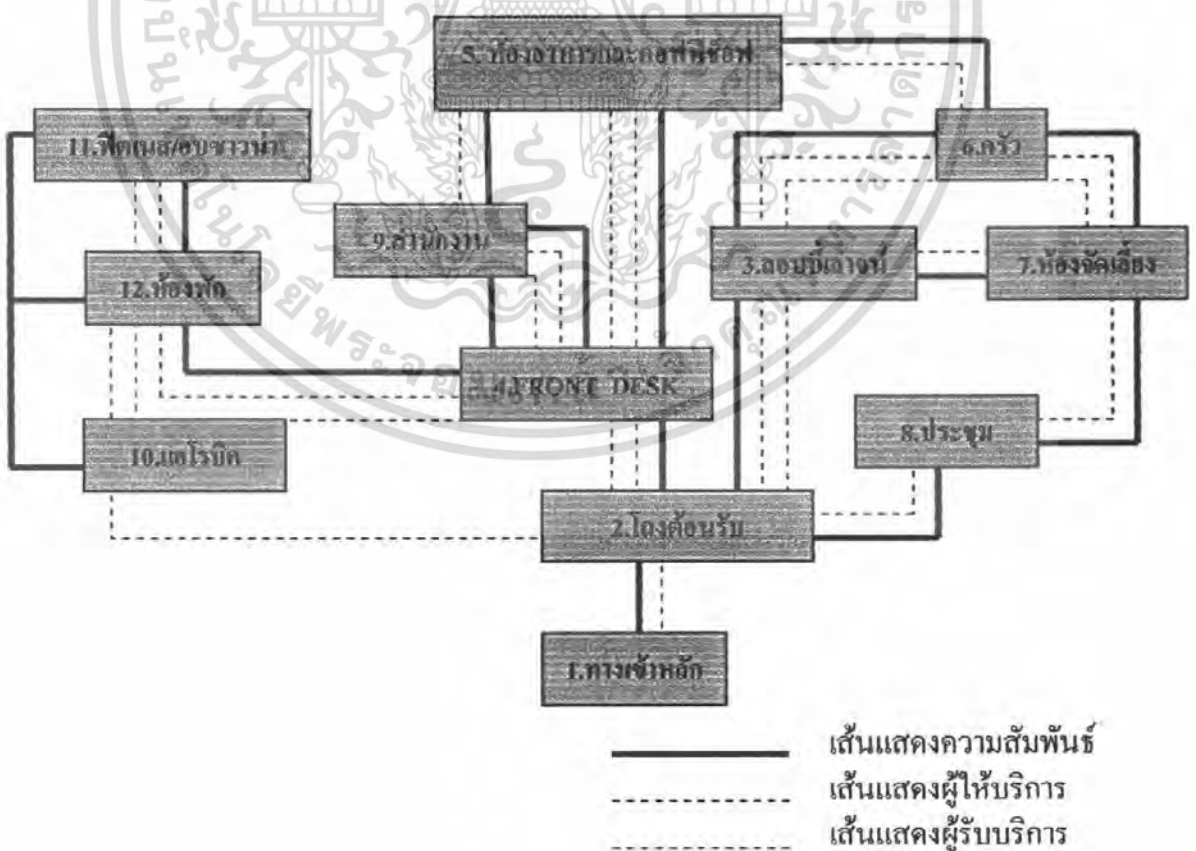
แผนภูมิที่ 4.10 แสดงโครงข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์ไว้เพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่อผู้ใช้ได้เข้าไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



— แทนค่าความสัมพันธ์ที่มากที่สุด
 — แทนค่าความสัมพันธ์ที่มาก

แผนภูมิที่ 4.11 แสดงความสัมพันธ์ภายในโครงการ



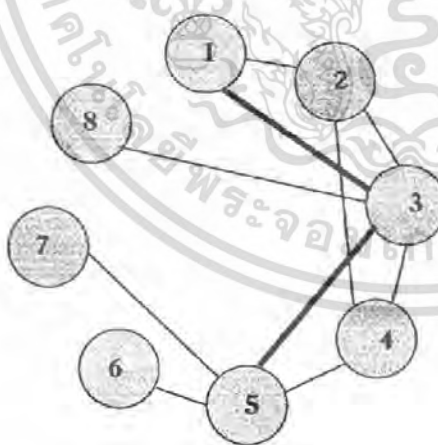
— แสดงความสัมพันธ์
 - - - แสดงผู้ให้บริการ
 . . . แสดงผู้รับบริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.6 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในโหนดต้อนรับโครงการ

องค์ประกอบ	
1.ทางเข้าหลัก	3
2.สัมภาระ	3 4
3.FRONT DESK	3 3 3
4.เคาน์เตอร์ทัวร์	3 2 3 2
5.พักคอย	4 2 1 2
6.โทรศัพท์	3 2 1 1 1
7.ห้องน้ำ	3 3 2
8.อินเทอร์เน็ต	2 2 2

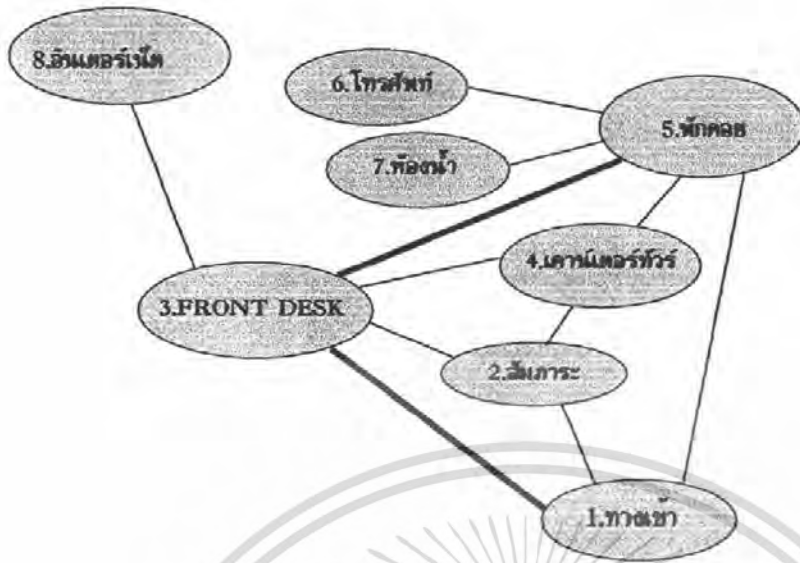
- 4 แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
 3 แทนค่าความสัมพันธ์มาก
 2 แทนค่าความสัมพันธ์ปานกลาง
 1 แทนค่าความสัมพันธ์น้อย



- แทนค่าความสัมพันธ์ที่มากที่สุด
 ————— แทนค่าความสัมพันธ์ที่มาก

แผนภูมิที่ 4.13 แสดงโครงข่ายแสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน โหนดต้อนรับ

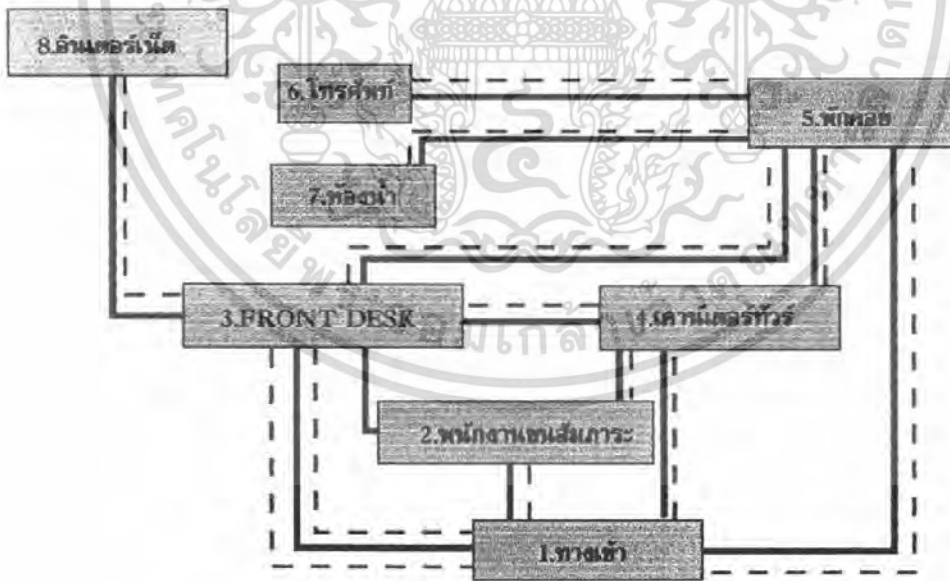
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



————— แทนค่าความสัมพันธ์ที่มากที่สุด

————— แทนค่าความสัมพันธ์ที่มาก

แผนภูมิที่ 4.14 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน โถงต้อนรับ



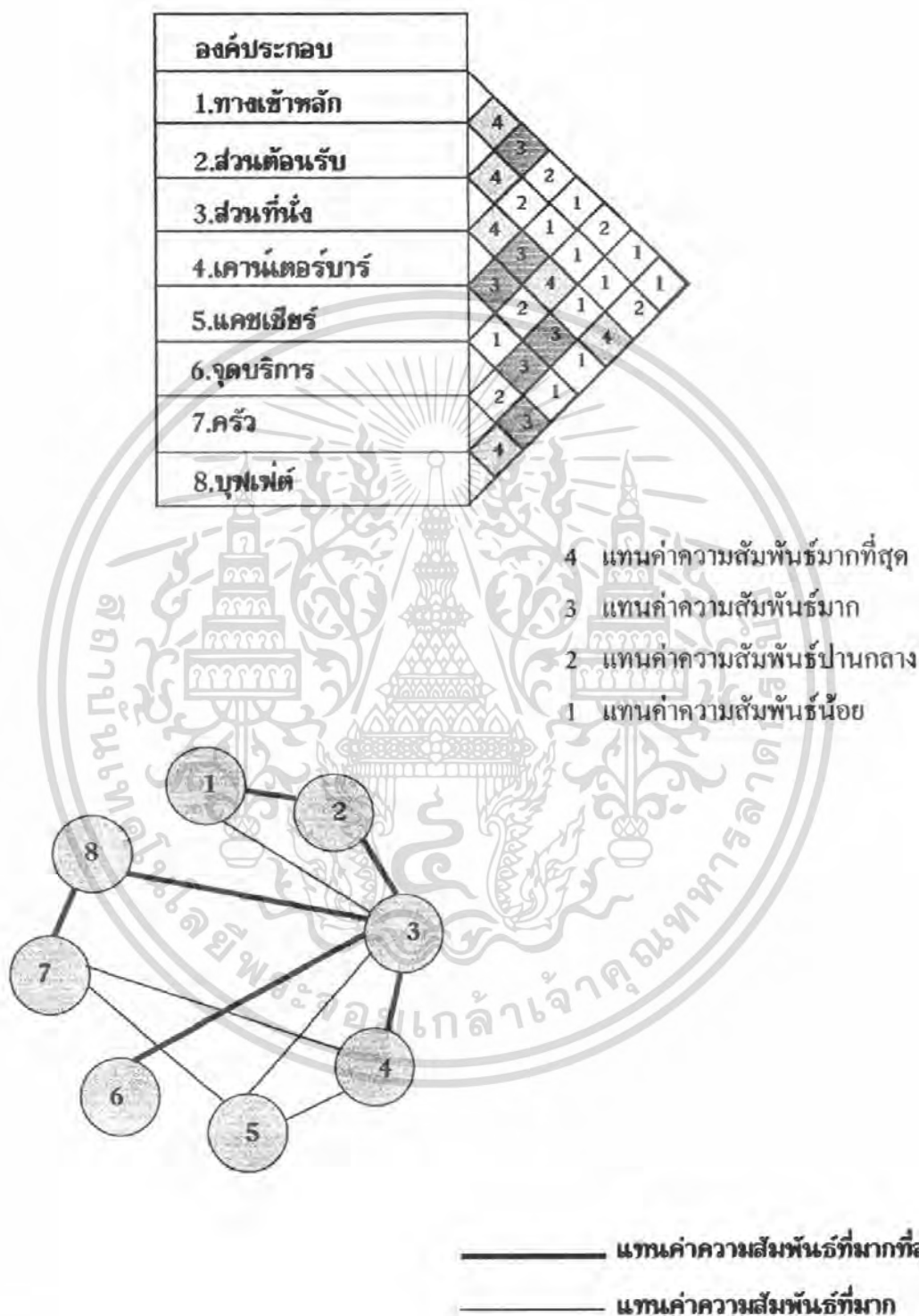
————— เส้นแสดงความสัมพันธ์

- - - - - เส้นแสดงให้บริการ

- - - - - เส้นแสดงผู้รับบริการ

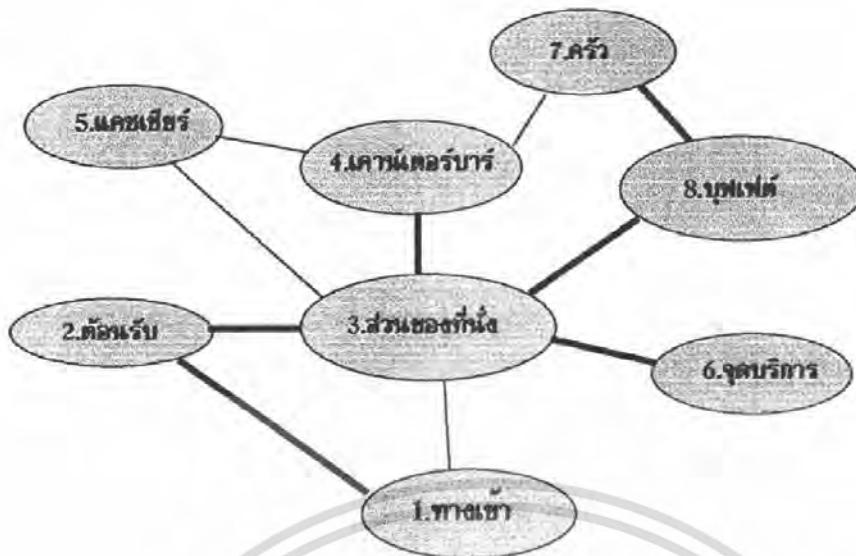
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 แผนภูมิที่ 4.15 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน โถงต้อนรับ
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.7 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วน Restaurant&Coffeeshop



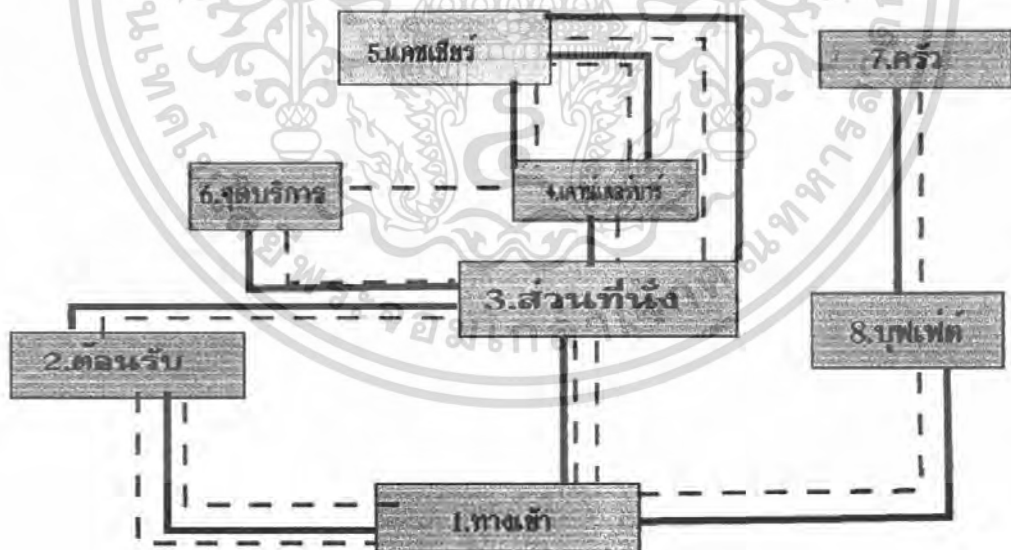
แผนภูมิที่ 4.16 แสดงโครงข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในส่วน Restaurant &Coffeeshop

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



แผนภูมิที่ 4.17 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน Restaurant & Coffeeshop

— แทนค่าความสัมพันธ์ที่มากที่สุด
 - - - - - แทนค่าความสัมพันธ์ที่มาก



- แสดงความสัมพันธ์
- - - - - แสดงผู้ให้บริการ
- - - - - แสดงผู้รับบริการ

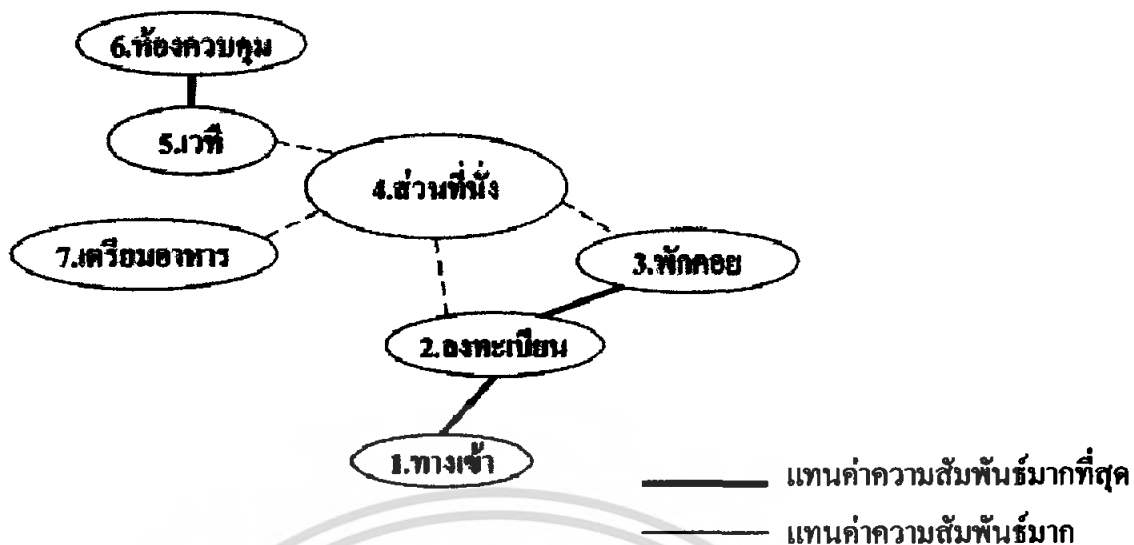
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์ไว้สำหรับอาจารย์และบุคลากรในหน่วยงาน ไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 แผนภูมิที่ 4.18 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน Restaurant & Coffeeshop
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.8 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนBANQUET HALL

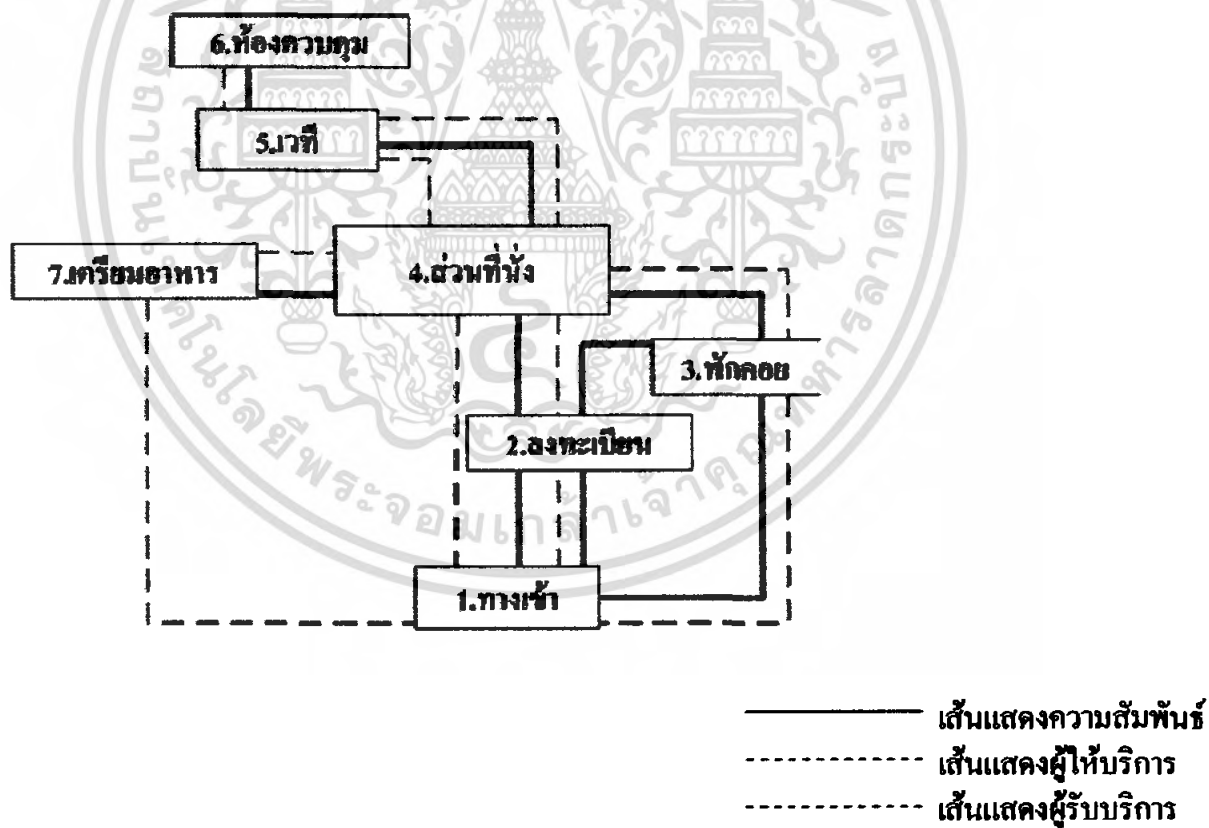


แผนภูมิที่ 4.19 แสดงโครงข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนBANQUET HALL

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



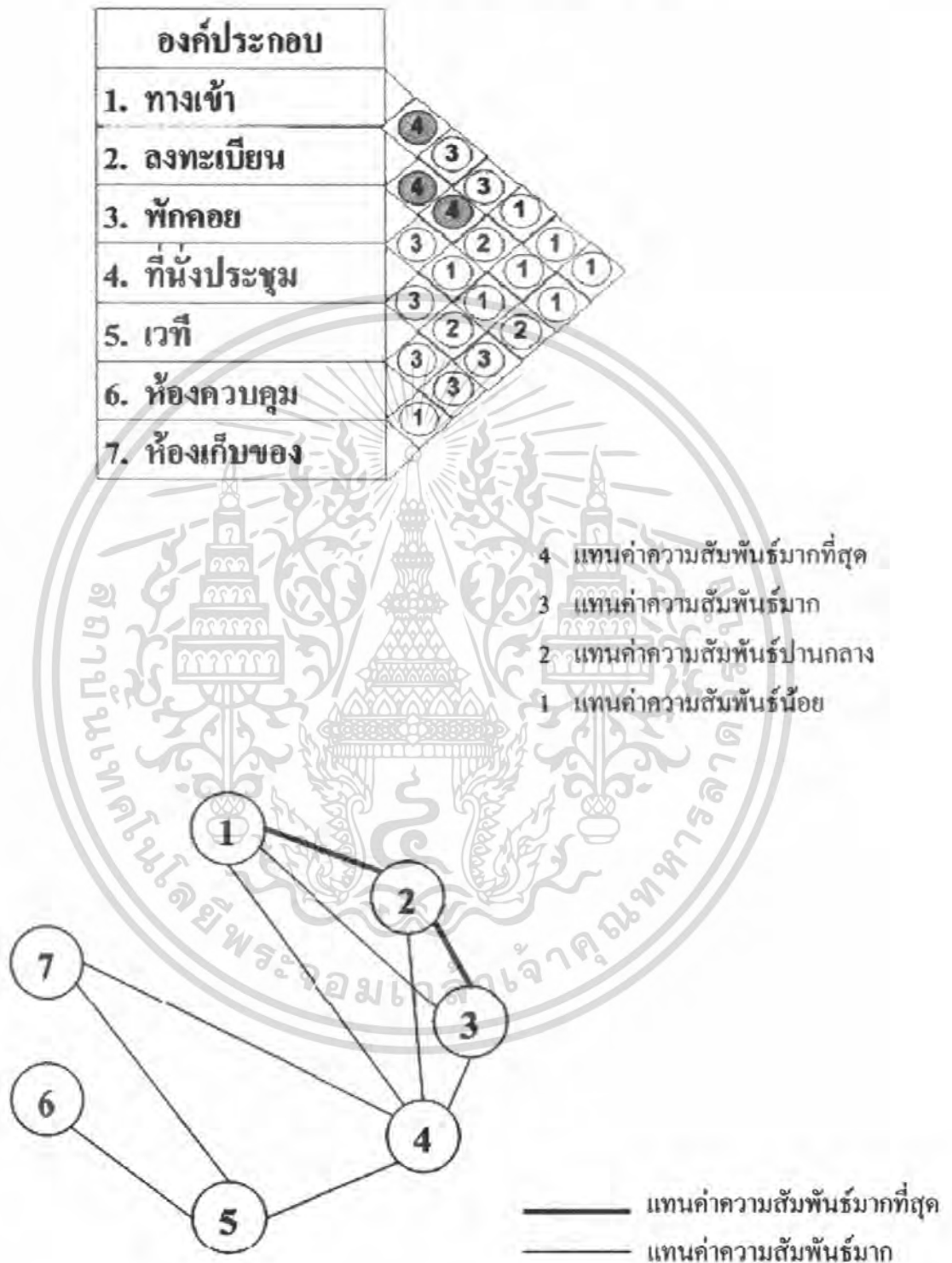
แผนภูมิที่ 4.20 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน BANQUET HALL



แผนภูมิที่ 4.21 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน BANQUET HALL

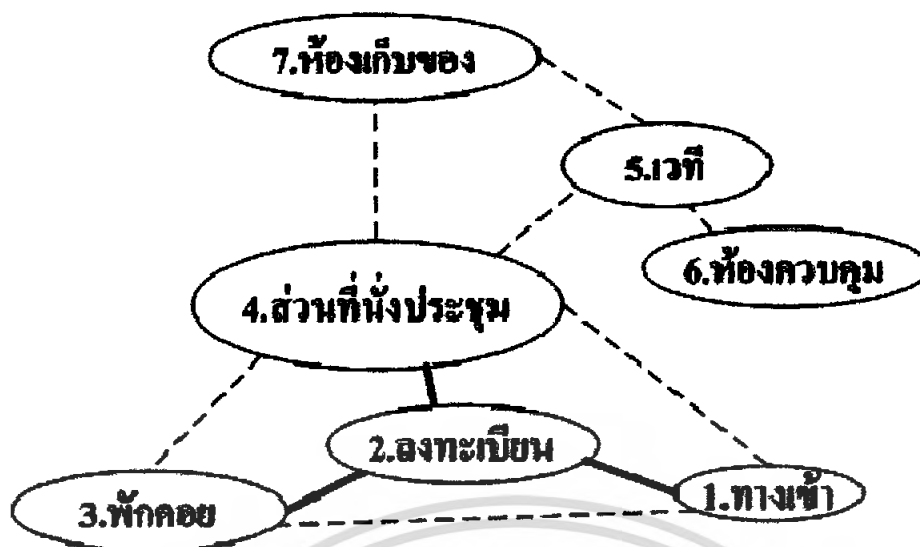
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.9 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนFUNCTION ROOM



แผนภูมิที่ 4.22 แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนFUNCTION ROOM

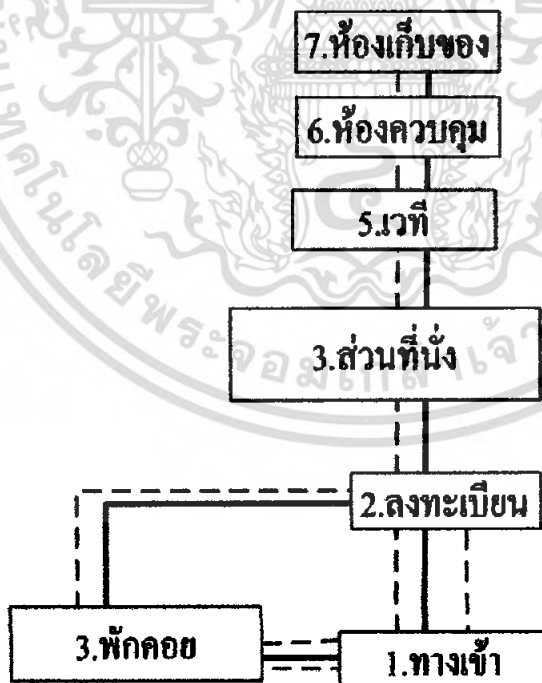
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



— แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด

- - - - - แทนค่าความสัมพันธ์มาก

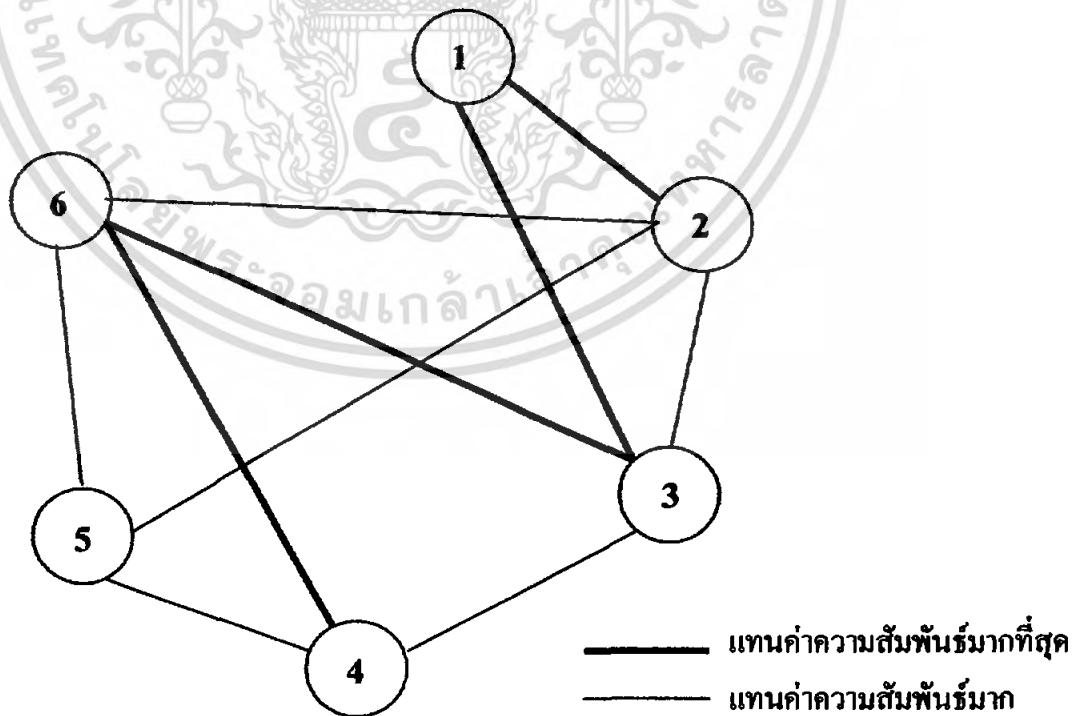
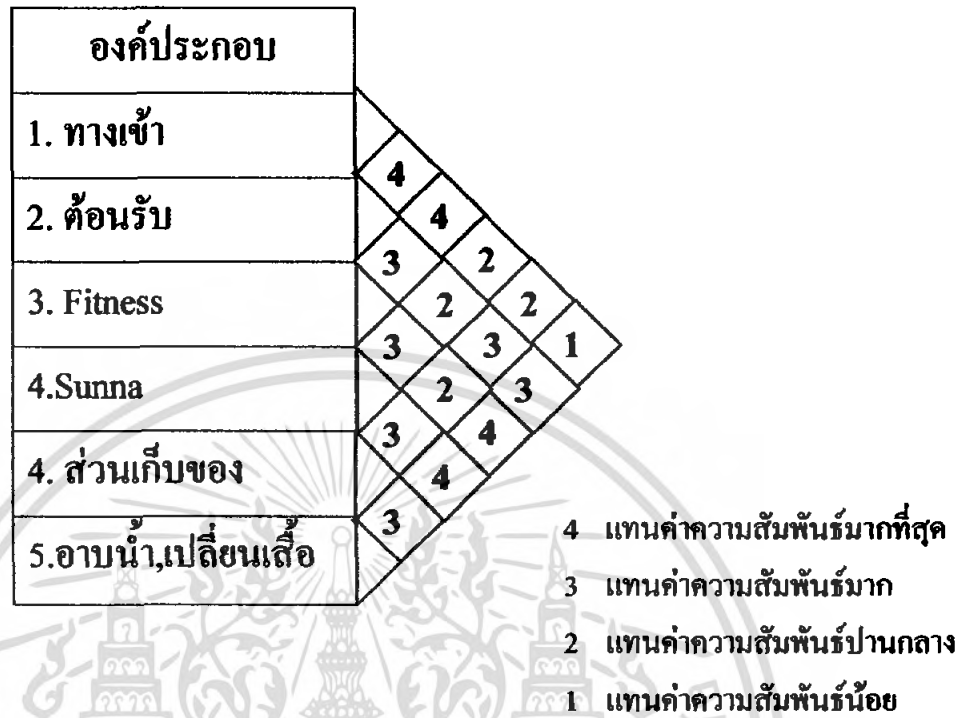
แผนภูมิที่ 4.23 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน FUNCTION ROOM



แผนภูมิที่ 4.24 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน FUNCTION ROOM

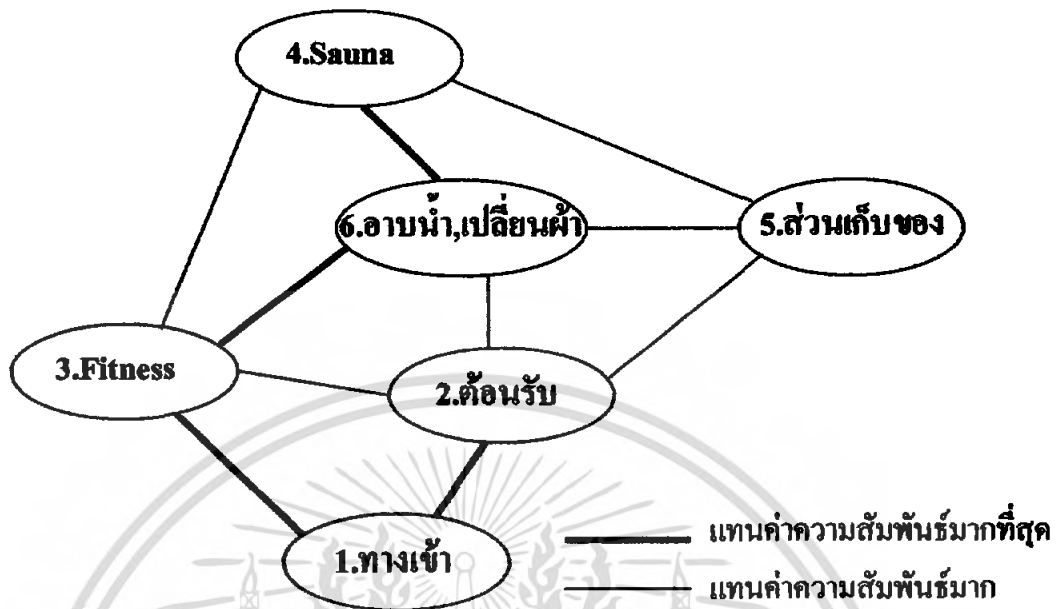
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.10 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องฟิตเนส

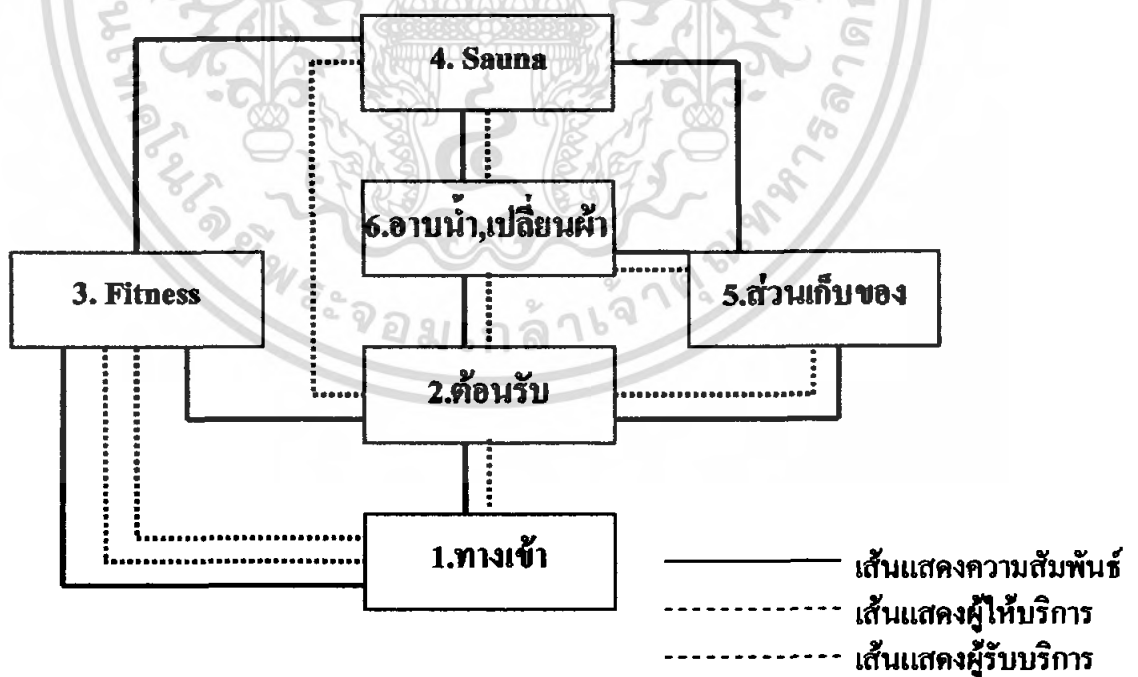


แผนภูมิที่ 4.25 แสดง โครงข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องฟิตเนส

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



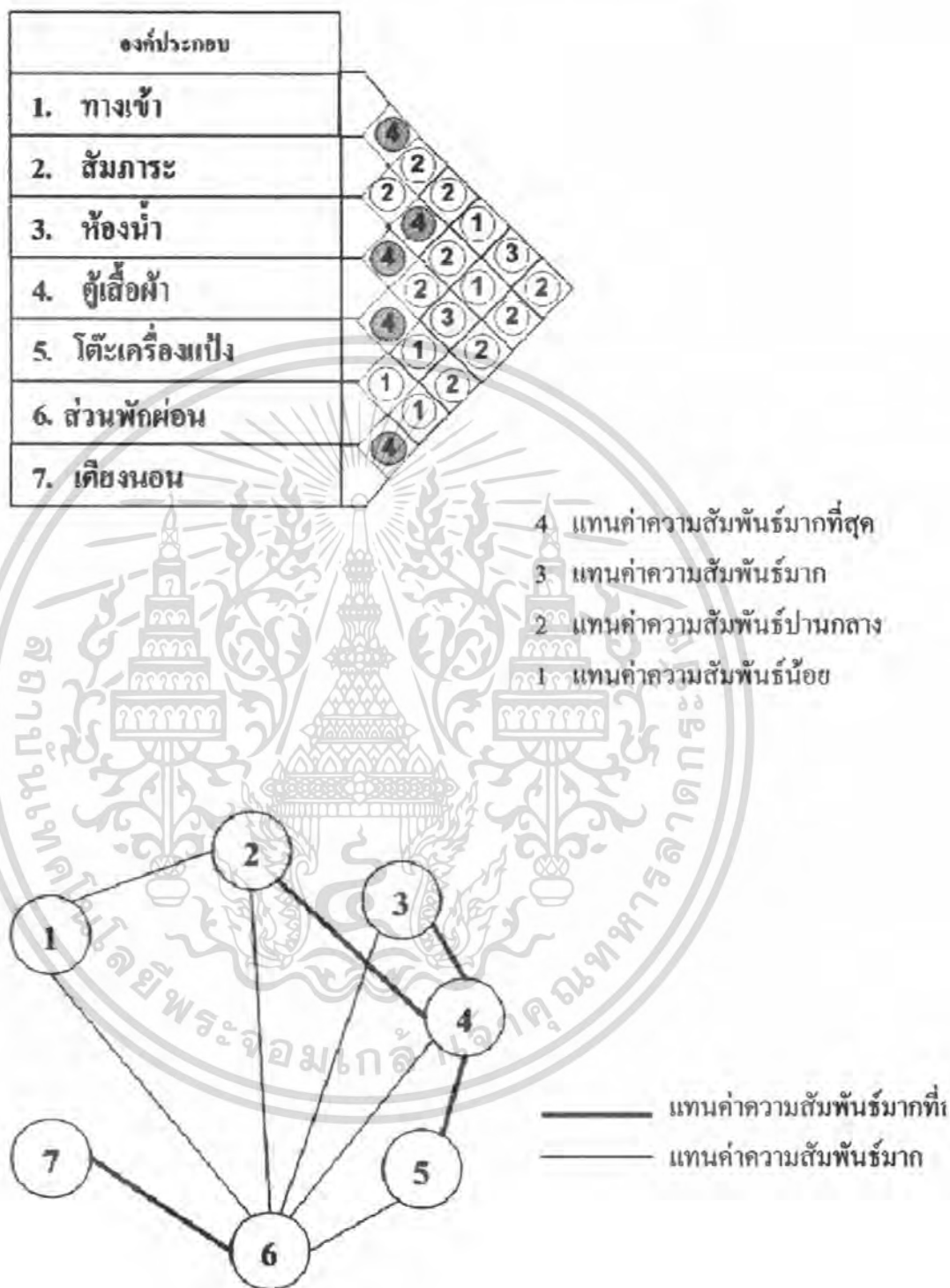
แผนภูมิที่ 4.26 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องฟิตเนส



แผนภูมิที่ 4.27 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องฟิตเนส

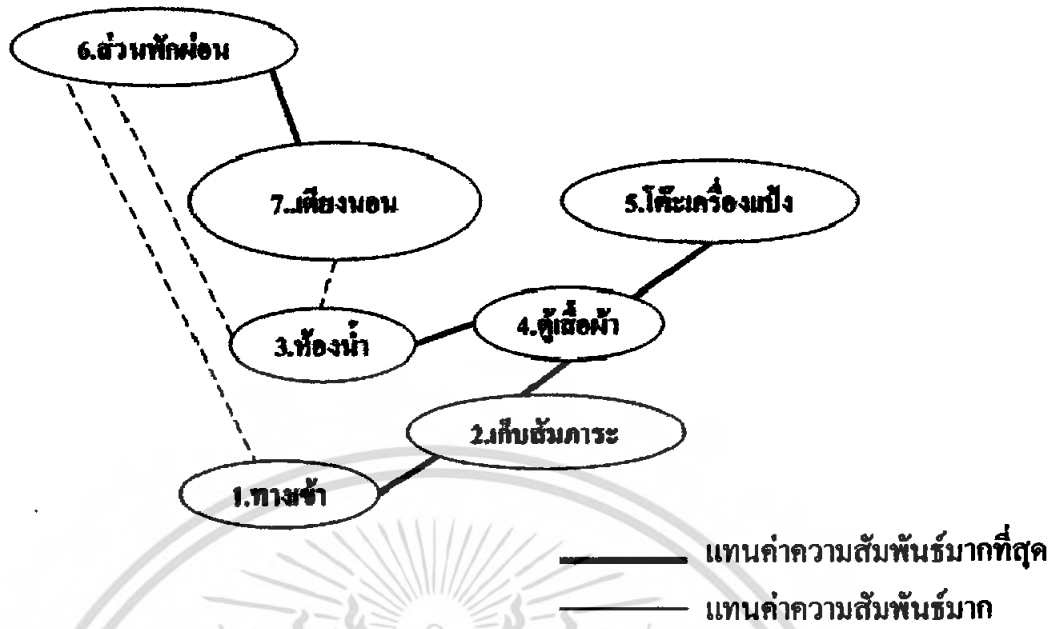
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.11 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพัก STANDRAD ROOM

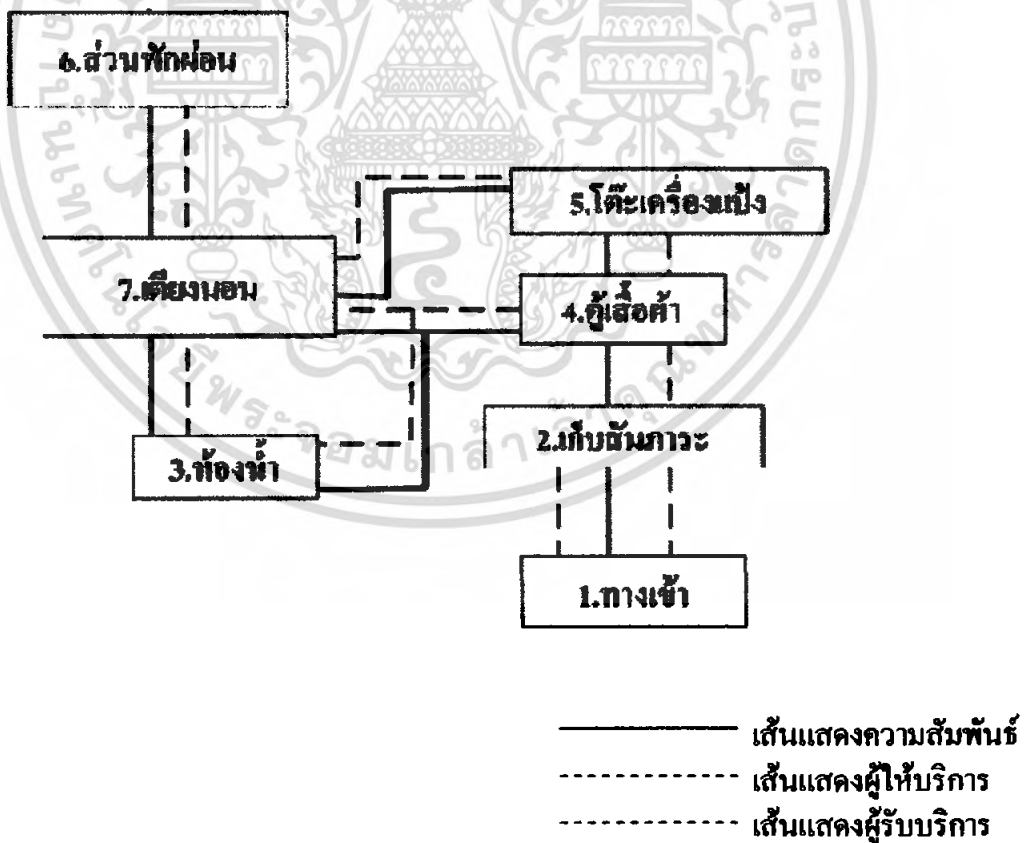


แผนภูมิที่ 4.28 แสดง โครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพัก STANDRAD ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



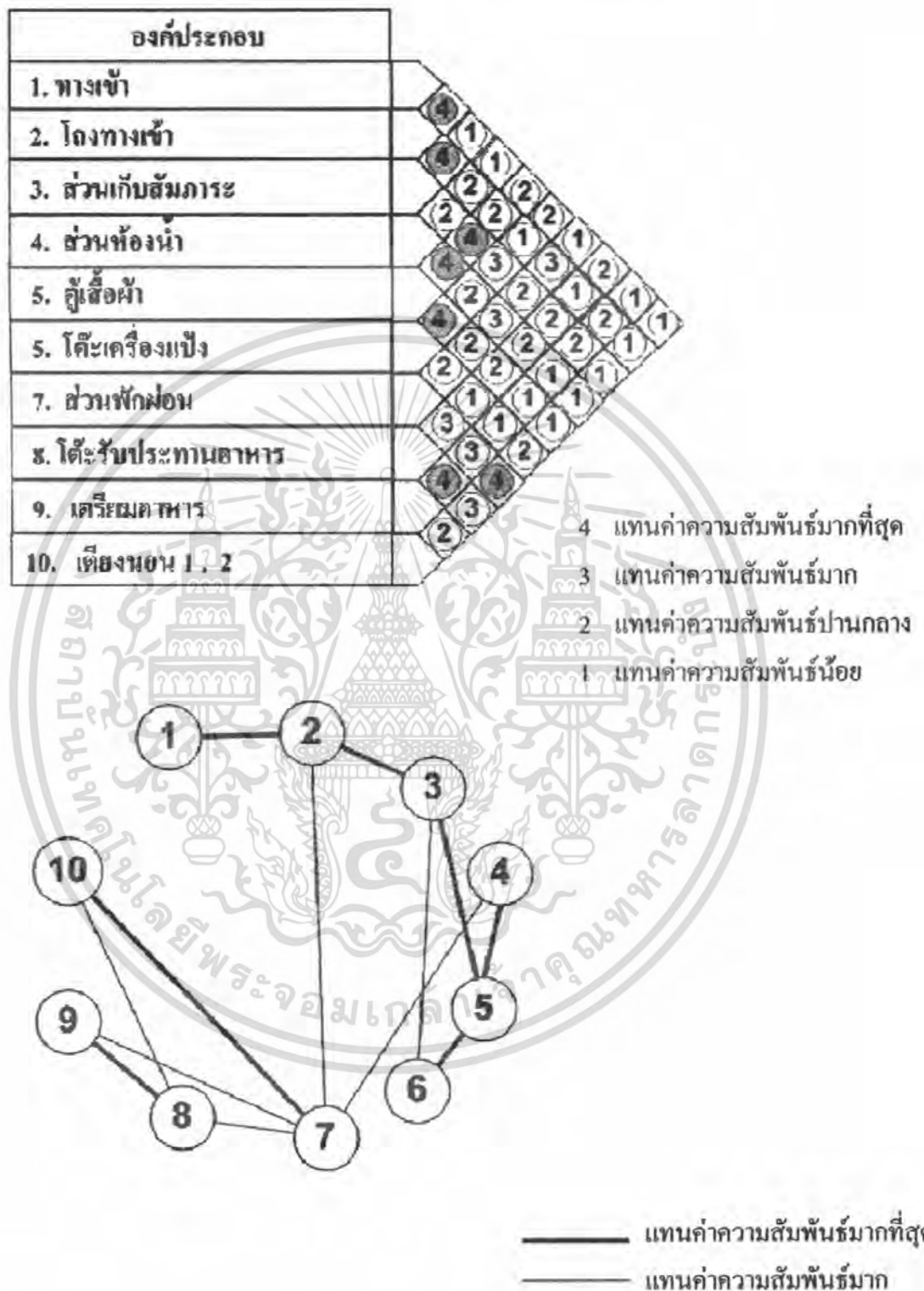
แผนภูมิที่ 4.29 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพัก STANDRAD ROOM



แผนภูมิที่ 4.30 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพัก STANDRAD ROOM

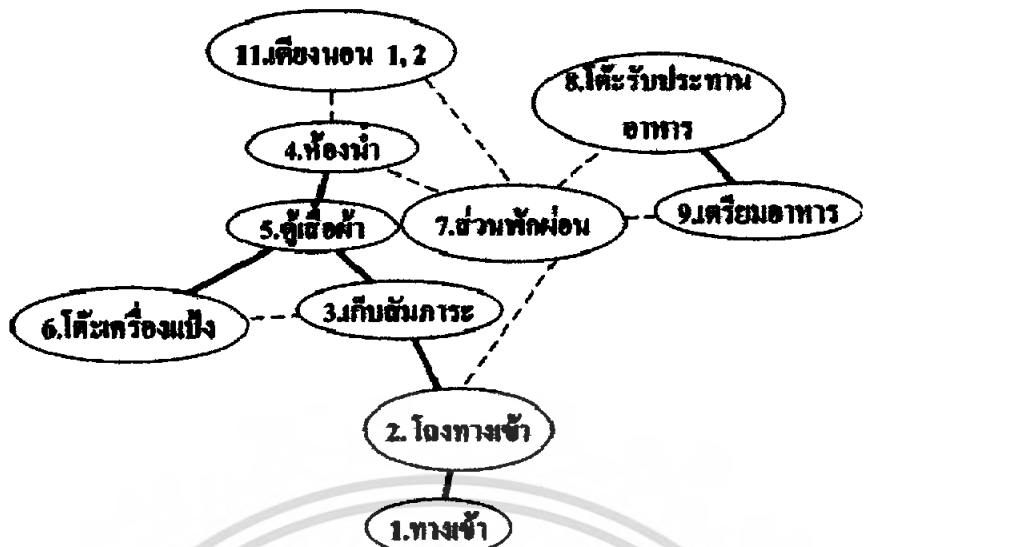
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.12 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM



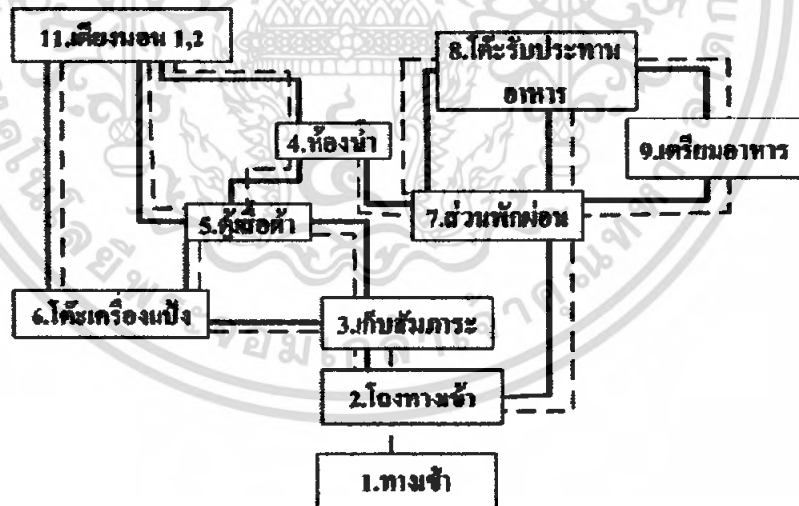
แผนภูมิที่ 4.31 แสดงโครงข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
 แทนค่าความสัมพันธ์มาก

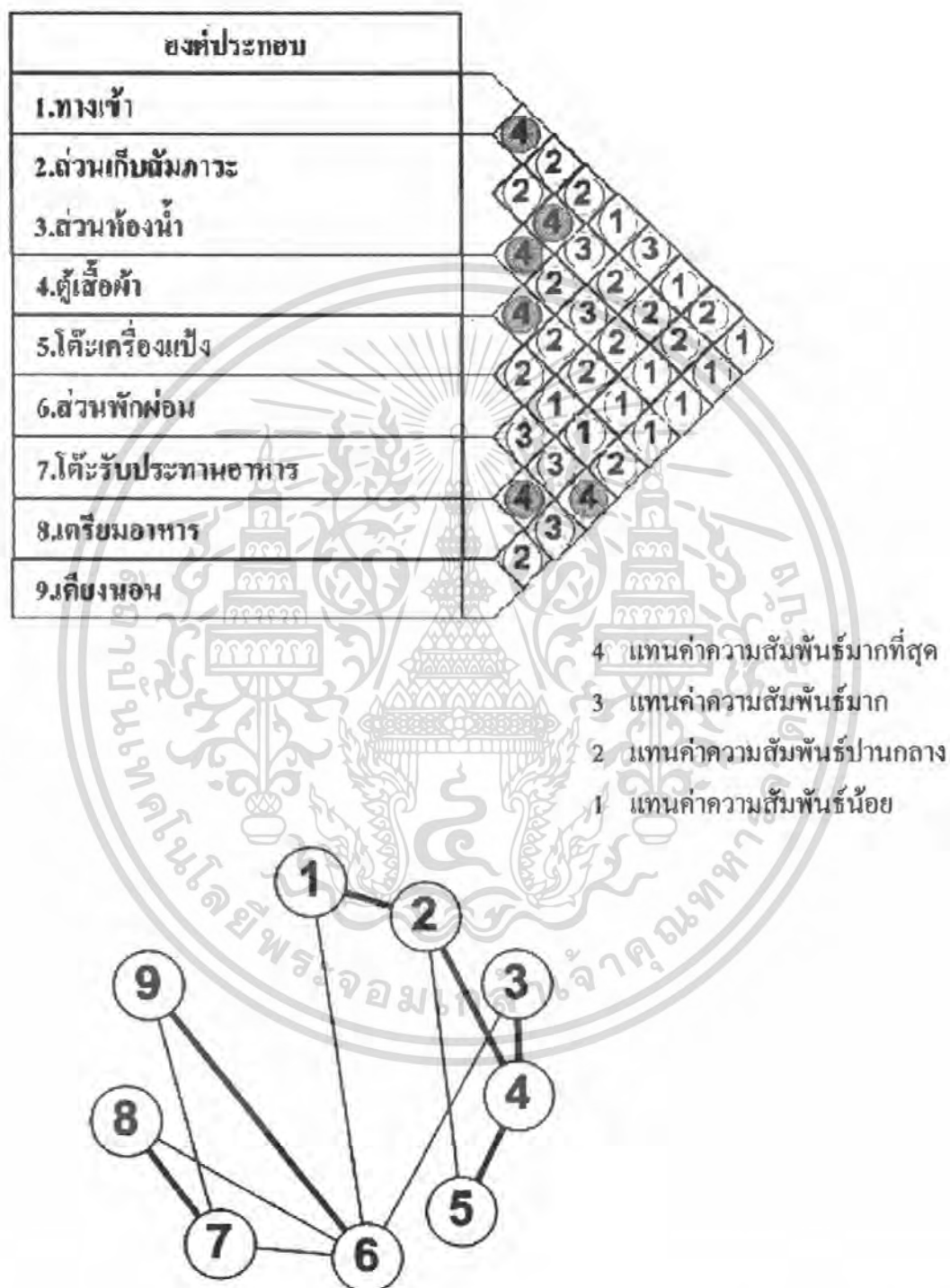
แผนภูมิที่ 4.32 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM



เส้นแสดงความสัมพันธ์
 เส้นแสดงผู้ให้บริการ
 เส้นแสดงผู้รับบริการ

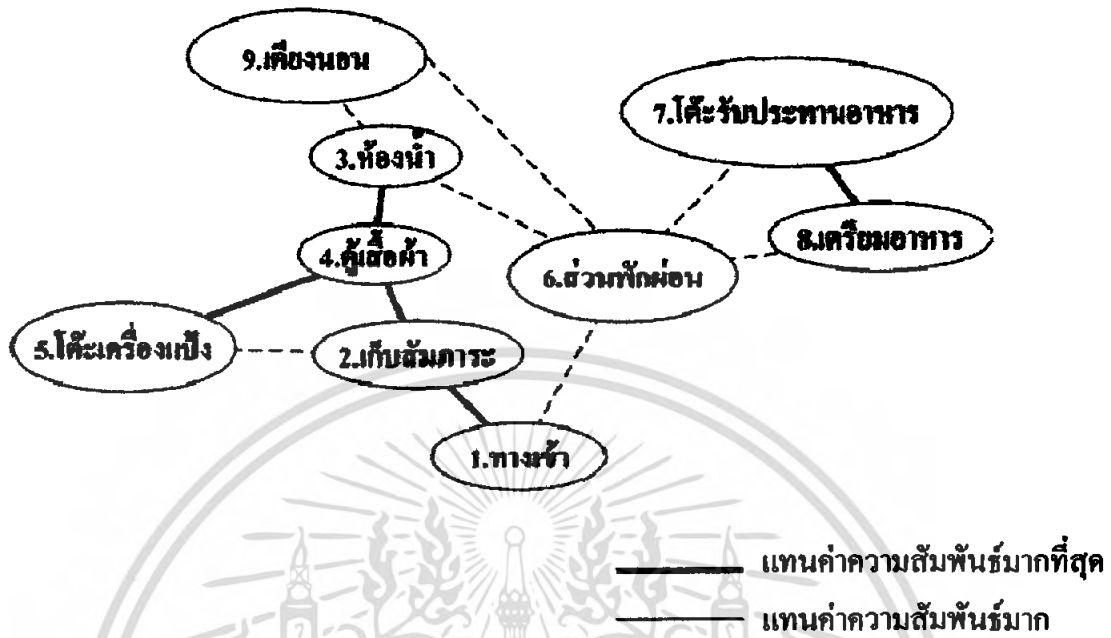
เอกสารนี้เป็นเอกสาร แผนภูมิที่ 4.33 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM ขนด้านการค้า
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.13 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพักแบบ CONNECTING ROOM

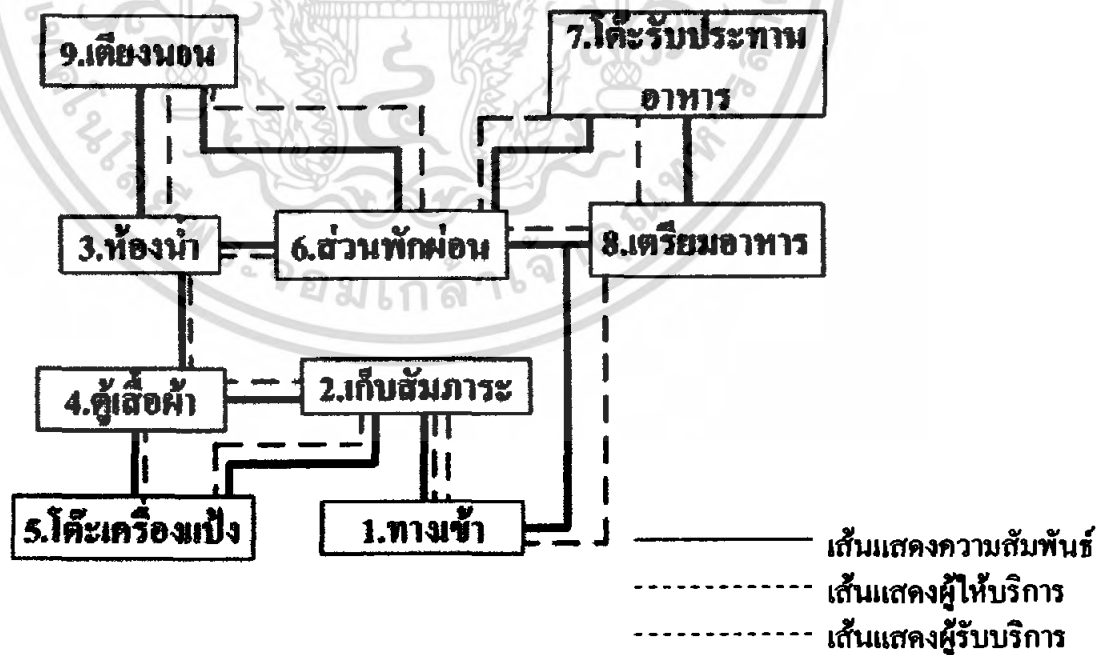


แผนภูมิที่ 4.34 แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพักแบบ CONNECTING ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



แผนภูมิที่ 4.35 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพักแบบ CONNECTING ROOM



แผนภูมิที่ 4.36 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพักแบบ CONNECTING

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.5 การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดพื้นที่ใช้สอยภายในโครงการ

การวิเคราะห์การจัดแบ่งเนื้อที่ใช้สอยเป็นการคิดพื้นที่องค์ประกอบใช้สอยต่างๆ รวมทั้งพื้นที่ทางสัญจรและศึกษาพฤติกรรมของผู้ใช้พื้นที่ ว่ามีความต้องการใช้สอยเพียงพอกับพื้นที่จริงหรือไม่ เพื่อเป็นการปรับพื้นที่ในแต่ละส่วนของโครงการให้เหมาะสมกับความต้องการพื้นที่ใช้สอย โดยอาจมีการเพิ่มหรือลดพื้นที่ในแต่ละส่วนจากพื้นที่จริงแต่ยังคงองค์ประกอบใช้สอยทั้งหมดไว้ โดยวิเคราะห์พื้นที่ส่วนต่างๆดังนี้

1. โถงต้อนรับ Lobby Hall
2. ล็อบบี้เลาจน์ Lobby lounge
3. คอฟฟี่ช้อป Coffee shop
4. ห้องอาหาร Restaurant.
5. ห้องจัดเลี้ยง Banquet room
6. ห้องประชุมสัมมนา Function room
7. บริการเพื่อสุขภาพ Fitness
 - โถงต้อนรับ
 - ส่วนพักผ่อน
 - ห้องน้ำ – ลีคเกอร์
8. บริการห้องแอโรบิค
 - โถงต้อนรับ
 - ส่วนพักผ่อน
 - ห้องน้ำ – ลีคเกอร์
9. ห้องพัก Guest room

ในส่วนทั้งหมดจะทำการศึกษาและค้นคว้าสภาพแวดล้อมที่เป็นจริงภายในโครงการ เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์พื้นที่ในส่วนต่างๆ การจัดแบ่งเนื้อที่ใช้สอยของส่วนต่างๆ สามารถแบ่งออกได้ดังนี้

1. โถงล็อบบี้ (LOBBY HALL)

ลักษณะโดยทั่วไป

โถงต้อนรับเป็นศูนย์กลางของโครงการที่จะถ่ายไปยังส่วนอื่นๆ และเป็นจุดแรกที่แขกผู้มาพักจะได้สัมผัสก่อน ส่วนล็อบบี้ควรอยู่ในตำแหน่งที่สัมพันธ์กับทางเข้าหลัก และเนื้อที่ควรมีขนาดใหญ่พอสมควร มีเคาน์เตอร์ต้อนรับ มีบริเวณที่นั่งพักผ่อน และมีส่วนบริการอื่นๆ เช่น ห้องน้ำ โทรศัทพ์ อินเทอร์เน็ต เป็นต้น

บทวิเคราะห์พื้นที่

ที่ตั้ง : ชั้นที่ 1

เนื้อที่ : 425 ตารางเมตร

เวลาทำการ : ตลอด 24 ชั่วโมง

ผู้ใช้พื้นที่ : แบ่งออกเป็น 2 กลุ่มคือ ผู้ให้บริการและผู้ใช้บริการ

1. ผู้ให้บริการ

- 1.1 พนักงานต้อนรับ (RECEPTIONISTS)
- 1.2 พนักงานติดต่อสอบถาม (INFORMATION CLERK)
- 1.3 พนักงานบัญชี - เก็บเงิน (CASHIER)
- 1.4 พนักงานทะเบียน (REGISTRATOR)
- 1.5 พนักงานจองห้องพัก (RESERVATION CLERK)
- 1.6 พนักงานขนสัมภาระ (BELL BOY)

2. ผู้ใช้บริการ

- 2.1 แขกผู้มาพักโรงแรม
- 2.2 ผู้มาติดต่อ
- 2.3 ผู้มาใช้บริการอื่นๆ ในโรงแรม

พฤติกรรมโดยย่อ

1. ผู้ใช้บริการห้องพักที่มาเป็นส่วนตัว

เข้ามาในส่วนโถงต้อนรับ (LOBBY HALL) โดยมีพนักงานต้อนรับ และให้วางกระเป๋า ติดต่อสอบถามพนักงานกล่าวต้อนรับ ให้คำแนะนำ ลงทะเบียนห้องพัก พนักงานลงทะเบียนให้แขก ตรวจสอบ มอบกุญแจ รับฝากของมีค่าในระหว่างที่ลงทะเบียนอาจจะนั่งพักคอย ระหว่างพักคอยอาจใช้บริการในส่วนโถง เช่น ห้องน้ำ ฯลฯ ไปยังห้องพัก

2. ผู้ใช้บริการที่มาอยู่กับกลุ่มทัวร์ เข้ามาในส่วนล็อบบี้ โดยมีพนักงานต้อนรับ

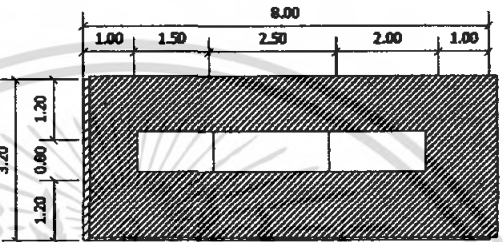
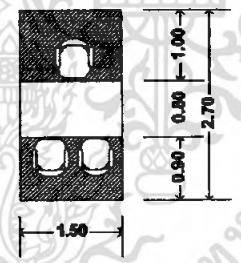
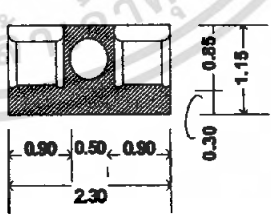
และให้วางกระเป๋า แขกจะนั่งพักคอย (ในระหว่างที่พักคอยอาจใช้บริการ ในส่วนโถง เช่น ห้องน้ำ ฯลฯ) โกว์แขกไปติดต่อสอบถามส่วนใหญ่จะจองห้องพักไว้ล่วงหน้าแล้ว พนักงานจะตรวจสอบหลักฐานและลงทะเบียน มอบกุญแจห้องพัก โกว์นำไปแจกจ่ายแก่แขก แขกฝากของมีค่าเสร็จแล้วไปยังห้องพัก

3. ผู้ใช้บริการในส่วนอื่น ๆ หรือมาติดต่อกับแขกที่มาพัก เข้ามาในส่วนล็อบบี้

โดยพนักงานต้อนรับ ติดต่อสอบถาม พนักงานแนะนำอาจจะไปใช้บริการในส่วนอื่น ๆ เลยหรือนั่งพักคอย ในระหว่างที่นั่งพักคอยอาจใช้บริการในส่วนโถงพักคอย เช่น ห้องน้ำ ติดต่อกับแขกที่มาพักก็จะโทรศัพท์ติดต่อแล้วนัดพบกันในส่วนต่าง ๆ ของโรงแรมเมื่อเสร็จธุระก็จะออกจากโรงแรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.14 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนโถงต้อนรับ (Lobby Hall)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
<p>1. เคาน์เตอร์ (FRONT DESK) ประกอบด้วย</p> <p>1.1 พื้นที่เคชเชียร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - คอมพิวเตอร์ - โทรศัทพ์ - บริเวณเขียนหนังสือ - เก็บบิล - เครื่องรับบัตรเครดิต - ที่เก็บเงิน - เครื่องปริ้นเตอร์ <p>1.2 พื้นที่ส่วนลงทะเบียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - บริเวณเขียนหนังสือ - โทรศัทพ์ - คอมพิวเตอร์ - ช่องเก็บ - ที่เก็บเอกสาร - ภูเขา - ข่าวดารา <p>1.3 พื้นที่ส่วนต้อนรับ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เคาน์เตอร์ต้อนรับ - ก่อองใส่แผ่นพับ 		25.60
<p>2. พื้นที่โต๊ะบริษัททัวร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - โต๊ะทำงาน 1 ตัว ขนาด 0.80 x 1.50 ม. - เก้าอี้ 3 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 ม. 		4.20
<p>3. การจัดชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เก้าอี้นั่งสบาย 2 ตัวขนาด 0.75x0.75 ม. - โต๊ะข้าง 1 ตัว ขนาด 0.50x0.50 ม. <p>เฉลี่ยต่อ 1 คนใช้พื้นที่ 1.32 ม.</p>		2.64

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.15 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนโถงต้อนรับ (Lobby Hall)(ต่อ)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
4.การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง - เก้าอี้นั่งสบาย 4 ตัวขนาด 0.75x0.75ม. - โต๊ะกลาง 1 ตัวขนาด 0.60x0.60 ม. เฉลี่ยต่อ 1 คนใช้พื้นที่ 2.10 ตร.ม		4.84
5.การจัดชุดที่นั่ง 5 ที่นั่ง - โซฟาขนาด 3 ที่นั่งขนาด 0.80x2.00ม. - โต๊ะข้าง 2 ตัว ขนาด 0.50x0.50 - โต๊ะกลาง 2 ตัวขนาด 0.60x0.90 - เก้าอี้นั่งสบาย 2 ตัวขนาด 0.75x0.75ม. เฉลี่ยต่อ 1 คน ใช้พื้นที่ 1.97 ตร.ม		9.88
6.พื้นที่ส่วนโทรศัพท์สาธารณะ - โทรศัพท์ 4 เครื่อง		0.97
7.หัวหน้าพนักงานขนสัมภาระ - โต๊ะทำงาน 1 ตัว ขนาด 0.60x1.20 ม. - เก้าอี้ 1 ตัว 0.45x0.45 ม.		2.88
8. พื้นที่รถเข็นกระเป๋า 1 คัน - รถเข็นกระเป๋า ขนาด 2.10x0.80 ม.		1.68
9.พื้นที่วางกระเป๋า 1 ใบ		0.125

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนโถงต้อนรับ (LOBBY HALL)

ความต้องการพื้นที่ใช้สอย

1. เคาน์เตอร์ (Front Desk)

- คิดจากองค์ประกอบพื้นที่ใช้สอยภายในเคาน์เตอร์

2. พื้นที่นั่งพักคอย

- คิดจากจำนวนคนมาทักทายกับกรู๊ปทัวร์รถทัวร์ 30 คน/รถทัวร์ 1 คัน/ 1 ชั่วโมง (โดยประมาณ) แยกทั่วไป 10 คน/ 1 ชั่วโมง (โดยประมาณ)
- จำนวนผู้เข้ามาติดต่อและใช้บริการส่วนอื่นๆ 4 คน/1 ชม.(คิดจากกรณีศึกษา)
- จำนวนที่นั่งพักคอยที่ต้องการ = 22 ที่

3. พื้นที่สำหรับโต๊ะบริษัททัวร์

- คิดจากจำนวนพนักงาน 1 คน มีเก้าอี้รับแขก 2 ที่นั่ง / 1 ชุด
ดังนั้น ภายในโครงการใช้โต๊ะ 1 ชุด คิดเป็น $4.20 \times 1 = 4.20$ ตารางเมตร

4. พื้นที่วางกระเป๋าเดินทาง

- คิดจาก พื้นที่วางกระเป๋า 1 ใบ แยก 1 คนมีกระเป๋าเดินทาง 2 ใบ
(ที่มา : จากการสัมภาษณ์ภายในโครงการที่ทำกรณีศึกษา)

5.พื้นที่หัวหน้าพนักงานขนสัมภาระ (BELL CAPTAIN) จำนวนพนักงาน 1 คน

- คิดจากความยาว x ความกว้าง ของเคาน์เตอร์ และพื้นที่บริการ

6. พื้นที่สำหรับรถเข็น

- คิดจาก พื้นที่ใช้งานและขนาดของรถเข็น $2.10 \times 0.80 = 1.68$ ตารางเมตร

7. พื้นที่โทรศัพท์สาธารณะ (Public Telephone) ที่มา :InteriorGraphic and Design

Standard

คิดจากโทรศัพท์จำนวน 3 เครื่องพื้นที่ทางสัญจรภายในส่วนโถงต้อนรับ เป็นส่วนที่มีการเคลื่อนไหวตลอดเวลาเนื้อที่สำหรับทางสัญจรจะใช้มากเป็นพิเศษกว่าส่วนอื่น ๆ คิดเป็น 50 % ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

- คิดเป็น 50 % ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด
- พื้นที่เพื่อความโอ้โถงคิดจาก 50 % ของพื้นที่ทั้งหมด

ตารางที่ 4.16 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนโถงต้อนรับ (LOBBY HALL)

องค์ประกอบ	พื้นที่ต่อหน่วย ตารางเมตร	จำนวน	พื้นที่รวม ตารางเมตร	ทางสัญจร 50%	รวม
1. เคาน์เตอร์ (Front Desk)	25.60	1	25.60	12.8	38.4
2. การจัดชุดที่นั่งส่วนพักผ่อน					
- การจัดชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง	9.88	4	39.36	19.68	59.04
- การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง	2.64	4	10.56	5.28	15.84
- การจัดชุดที่นั่ง 5 ที่นั่ง	4.48	2	8.96	4.48	13.44
รวมที่นั่งส่วนพักผ่อน				126.72	
3. โต๊ะบริษัททัวร์	4.20	1	4.20	2.1	6.3
4. โทรศัพทสารณะ	0.8	2	1.60	0.8	2.40
5. พื้นที่ส่วนสัมภาระ					
- รถเข็น	1.60	3	4.80	2.4	7.20
- เคาน์เตอร์ (Bell Captain)	2.88	2	3.36	1.68	5.04
- วางกระเป๋าเดินทาง	0.8	65	52	26	78
รวมพื้นที่ส่วนสัมภาระ				90.24	
รวมพื้นที่วิเคราะห์				225.66	

สรุป พื้นที่จริง > พื้นที่วิเคราะห์
 425 > 225.66 ตารางเมตร
 ดังนั้น พื้นที่เหลือเพื่อเพิ่มเติม 425- 225.66 = 199.34 ตารางเมตร

ตารางที่ 4.17 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วนโถงต้อนรับ (LOBBY HALL)

องค์ประกอบ	พื้นที่ต้องการ	พื้นที่เฉลี่ยคืน	พื้นที่ จริง
1. เคาน์เตอร์ (Front Desk)	38.4	33.92	72.32
2. การจัดชุดที่นั่งส่วนพักผ่อน	126.72	111.93	238.65
3. โต๊ะบริษัททัวร์	6.3	5.56	11.86
4. โทรศัพทสารณะ	2.40	0.89	3.29
5. พื้นที่ส่วนสัมภาระ	90.24	79.71	169.96
รวม	225.66	199.34	425

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ล็อบบี้เลาจ์ (LOBBY LOUNGE)

ลักษณะโดยทั่วไป

เป็นบริเวณของแขกที่มาพักหรือติดต่อธุระ ตั้งอยู่ติดกับส่วนโถงต้อนรับใช้เป็น บริเวณพักผ่อนนั่งเล่น คืมเครื่องดื่ม และชมทิวทัศน์ นอกจากนี้ยังใช้เป็น พบปะสังสรรค์ นั่ง รอ เพื่อออกไปทัศนจร หรือไปยังที่อื่น ๆ หรือเดินทางกลับบ้าน มีลักษณะสบายเป็นธรรมชาติ

บทวิเคราะห์พื้นที่

ที่ตั้ง	ชั้นที่ 1
เนื้อที่	126 ตารางเมตร
เวลาทำการ	09.00 – 02.00 น.
ผู้ใช้พื้นที่	1. ผู้ให้บริการ <ul style="list-style-type: none"> - พนักงานบริการ - พนักงานเก็บเงิน - กัปตัน - บาร์เทนเดอร์ 2. ผู้รับบริการ <ul style="list-style-type: none"> - แขกผู้มาพักในโรงแรม - ผู้มาติดต่อหรือใช้บริการอื่นๆ

พฤติกรรมโดยย่อ

การใช้บริการส่วนล็อบบี้เลาจ์ (Lobby Lounge)

แขกที่มาพักจะใช้บริการส่วนนี้ต้องเดินผ่านส่วนโถงต้อนรับ (Lobby hall) โดยแขกที่จะมานั่งในที่ซึ่งจัดไว้ พนักงานบริการจะนำเมนูมาให้แขกเลือกเครื่องดื่มจากรายการ เครื่องดื่ม (Drink List) แล้วบาร์เทนเดอร์จะผสมเครื่องดื่มให้ตามที่แขกสั่ง และพนักงานบริการ จะนำเครื่องดื่มมาเสิร์ฟกับแขก จุดมุ่งหมายเพื่อพักผ่อน เป็นที่พักคอยพบปะสังสรรค์

ตารางที่ 4.18 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนล็อบบี้เลาจ์ (LOBBY LOUNGE)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
1. การจัดชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง - เก้าอี้นั่งสบาย 2 ตัวขนาด 0.75x0.75 ม. - โต๊ะข้าง 1 ตัว ขนาด 0.50x0.50 ม. เฉลี่ยต่อ 1 คนใช้พื้นที่ 1.32 ม.		2.64
2. การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง - เก้าอี้นั่งสบาย 4 ตัวขนาด 0.75x0.75ม. - โต๊ะกลาง 1 ตัวขนาด 0.60x0.60 ม. เฉลี่ยต่อ 1 คนใช้พื้นที่ 2.10 ตร.ม		4.84
3. คาเฟ่เตอร์บาร์ ส่วนคาเฟ่เตอร์บาร์ประกอบด้วย - ส่วนเตรียมอาหารและเครื่องคั้ม - เก็บเครื่องคั้ม เก็บน้ำแข็ง - บริเวณเก็บอุปกรณ์ต่างๆ - บริเวณวางเครื่องคั้ม - โซนเครื่องคั้ม - ส่วนแกะเชิยร์ - โทรศัทพ์ - คอมพิวเตอร์คิดเงินพร้อมช่องเก็บเงิน - เก้าอี้บาร์ 6ตัวขนาด0.40x0.40 ม.		17.01

การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนล็อบบี้เลาจ์ (LOBBY LOUNGE)

ความต้องการพื้นที่ใช้สอย

1. ที่นั่ง

- คิดจาก 25%ของจำนวนห้องพัก 128 ห้อง ความต้องการพื้นที่ใช้สอยสำหรับ 44 ที่นั่ง

2. พื้นที่เคาน์เตอร์บาร์

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน จำนวนที่นั่งด้านหน้าเคาน์เตอร์ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 17.01

ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. พื้นที่ทางสัญจร

- ทางสัญจรเป็นส่วนสำคัญในการเดินเลี้ยวของพนักงาน ทางสัญจรคิด 50% ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

ตารางที่ 4.19 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนล็อบบี้เลาจ์ (LOBBY LOUNGE)

องค์ประกอบ	พื้นที่ต่อหน่วย ตารางเมตร	จำนวน	พื้นที่รวม ตาราง เมตร	ทางสัญจร 50%	รวม
1. ชุดที่นั่ง แบบ 2 ที่นั่ง	2.64	1	2.64	1.32	3.96
2. ชุดที่นั่งแบบ 4 ที่นั่ง	4.84	10	44.8	22.4	25.04
รวมพื้นที่ชุดที่นั่ง				29	
3. ส่วนเคาน์เตอร์บาร์	17.01	1	17.01	8.6	25.61
รวม				70.49	54.61

สรุป พื้นที่จริง > พื้นที่วิเคราะห์
 132 > 54.61 ตารางเมตร
 ดังนั้น พื้นที่เหลือเพื่อเพิ่มเติม $132 - 54.61 = 77.39$ ตารางเมตร

ตารางที่ 4.20 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วนล็อบบี้เลาจน์ (LOBBY LOUNGE)

องค์ประกอบ	พื้นที่ต้องการ	พื้นที่เฉลี่ยคืน	พื้นที่ จริง
1. ชุดที่นั่ง	29	41.09	70.09
2. ส่วนเคาน์เตอร์บาร์	25.61	36.29	61.90
รวม	54.61	77.39	132

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. คอฟฟี่ช็อป Coffee shop

ลักษณะโดยทั่วไป

เป็นที่รับประทานอาหารเช้า อาหารว่างตลอดจนเครื่องดื่มต่างๆ ในลักษณะเป็นกันเอง มักจะตกแต่งให้บรรยากาศดูสนุกสนาน โดยทั่วไปมักเปิดตลอด 24 ชั่วโมง ให้บริการรวดเร็วสะดวกต่อการบริโภค มีครัวต่างๆ หากเป็นครัวขนาดย่อมจะปรุงอาหารเบาๆ

บทวิเคราะห์พื้นที่

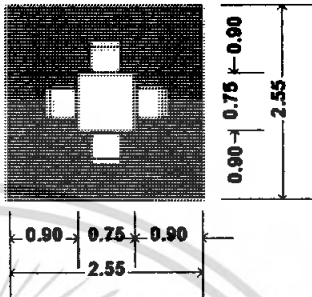
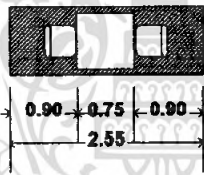
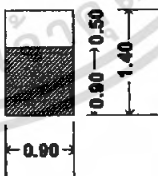
ที่ตั้ง	ชั้นที่ 1
เนื้อที่	362 ตารางเมตร
เวลาทำการ	ตลอด 24 ชั่วโมง
ผู้ใช้พื้นที่	1. ผู้ให้บริการ
	- ผู้จัดการคอฟฟี่ช็อป
	- พนักงานบริการ
	- กัปตัน
	- บาร์เทนเดอร์
	- พนักงานเก็บเงิน
	- พนักงานต้อนรับ
	2. ผู้ใช้บริการ
	- แขกที่มาพักในโรงแรม
	- บุคคลภายนอก

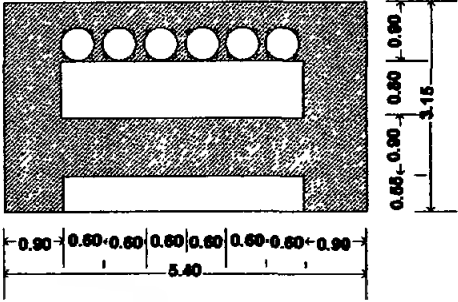
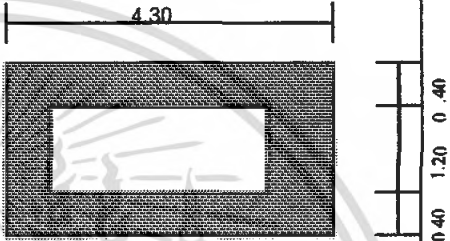
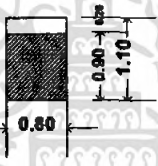
พฤติกรรมโดยย่อ

เมื่อแขกเข้ามาในคอฟฟี่ช็อป พนักงานต้อนรับกล่าวต้อนรับ และจัดหาที่นั่งให้เมื่อแขกนั่งพักพนักงานบริการนำเมนูมาให้ แนะนำอาหาร รอแขกสั่งอาหารและเครื่องดื่ม พนักงานบริการนำใบสั่งอาหาร ไปให้เคาน์เตอร์ครัวรับ-ส่งอาหาร และนำใบสั่งเครื่องดื่ม ไปให้เคาน์เตอร์บาร์ รับเครื่องดื่มมาเสิร์ฟก่อน แขกดื่มเครื่องดื่มในระหว่างที่รออาหาร แขกจะพูดคุย ฟังเพลง เมื่ออาหารออกจากครัวครัวครัวครัว พนักงานเสิร์ฟและคอยให้บริการ เมื่อแขกรับประทานอาหารเรียบร้อยแล้ว เรียกเก็บเงิน แคชเชียร์คิดเงิน พนักงานเสิร์ฟรับเงินหรือบัตรเครดิต นำมาให้แคชเชียร์ทอนเงิน ถูกค้ำก่าวขอบคุณ ทำความสะอาดและจัดบริเวณ โต๊ะให้เรียบร้อย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.21 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนคอฟฟี่ช็อป

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
<p>1. พื้นที่นั่งรับประทานอาหาร 1.1 พื้นที่การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง แบบที่ 1</p> <ul style="list-style-type: none"> - โต๊ะรับประทานอาหาร ขนาด 0.75 x 0.75 ม. - เก้าอี้ 4 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 ม. 		6.50
<p>1. พื้นที่นั่งรับประทานอาหาร 1.1 พื้นที่การจัดชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - โต๊ะรับประทานอาหาร ขนาด 0.75 x 0.75 ม. - เก้าอี้ ขนาด 0.45 x 0.45 ม. 		2.29
<p>2. จุดบริการ 1 จุด</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขนาด 1.20 x 0.50 ม. 		1.68

<p>3. เคาน์เตอร์บริการ พื้นที่ใช้สอยเคาน์เตอร์บริการ $2.40 \times 4.50 = 10.80$ ตร.ม.</p> <p>น.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไซท์ Bakery - ตู้เก็บแก้ว, จาน - ส่วนเคาน์เตอร์ Bakery, เครื่องคั้ม - เก็บเครื่องคั้ม, น้ำแข็ง - ถาดเกี๊ยว - ส่วนเกษเชียว - คอมพิวเตอร์คิดเงิน ช่องเก็บเงิน - โทรศัพท์ 		17.01
<p>4. โต๊ะวางอาหาร (บุฟเฟต์) ขนาด 1.20×3.50 ม. 1 ตัว</p>		8.60
<p>5. พื้นที่วางแผ่นป้ายเมนู ขนาด 0.60×0.10 ม.</p>		0.88

การวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยในส่วนคอฟฟี่ช็อป

โดยมาตรฐานทั่วไป ส่วนคอฟฟี่ช็อป คิด 50% ของจำนวนห้องพัก โรงแรมพี เอ็ม พลาซ่า มีจำนวนห้องพักทั้งหมด 128 ห้อง

ความต้องการใช้พื้นที่

1. ที่นั่ง คิดจาก 75 % ของจำนวนห้องพัก 128 ห้องจำนวนที่นั่งรับประทานอาหารทั้งหมด 96 ที่นั่ง
2. ส่วนบริการ 1 จุด ต่อจำนวนผู้ใช้บริการ 50 คน ความต้องการทั้งหมด 2 จุด
3. พื้นที่เคาน์เตอร์บริการคิดจากองค์ประกอบพื้นที่ใช้สอยความกว้าง X ความยาวของเคาน์เตอร์
4. พื้นที่บุฟเฟต์คิดจากพื้นที่ของบริเวณ โต๊ะบุฟเฟต์จากองค์ประกอบใช้สอยรวมพื้นที่ของส่วนเคาน์เตอร์บุฟเฟต์ = $4.30 \times 2.00 = 8.60$ ตารางเมตร
5. พื้นที่ทางสัญจรคิดจาก 50 % ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.22 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนคอฟฟี่ช็อป

องค์ประกอบ	พื้นที่ต่อหน่วย ตารางเมตร	จำนวน	พื้นที่รวม ตารางเมตร	ทางสัญจร 50%	รวม
1. พื้นที่นั่งรับประทานอาหาร					
1.1 พื้นที่การจัดชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง	2.29	7	16.03	8.01	24.04
1.2 พื้นที่การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง แบบที่ 1	6.50	10	65	32.5	97.5
รวมพื้นที่รับประทานอาหาร				178.85	121.54
2. จุดบริการ 1 จุด	1.68	2	3.36	1.68	5.04
3. เคาน์เตอร์บริการ	17.01	1	17.01	8.5	25.51
4. โต๊ะวางอาหาร (บุฟเฟต์)	8.60	2	17.2	12.9	8.60
5. พื้นที่วางแผ่นป้ายเมนู	0.88	1	0.88	0.44	1.32
รวมพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด				249.1	162.01

สรุป พื้นที่จริง > พื้นที่วิเคราะห์

212 > 162.01 ตารางเมตร

ดังนั้น พื้นที่เหลือเพื่อเพิ่มเติม $212 - 162.01 = 49.99$ ตารางเมตร

ตารางที่ 4.23 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนคอฟฟี่ช็อป

องค์ประกอบ	พื้นที่ต้องการ	พื้นที่เฉลี่ยคืน	พื้นที่ จริง
1. พื้นที่นั่งรับประทานอาหาร	121.54	37.5	159.04
2. จุดบริการ 1 จุด	5.04	1.55	6.59
3. เคาน์เตอร์บริการ	25.51	7.87	33.38
4. โต๊ะวางอาหาร (บุฟเฟต์)	8.60	2.65	11.25
5. พื้นที่วางแผ่นป้ายเมนู	1.32	0.40	1.72
รวม	162.01	49.99	212

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. ภัตตาคาร (RESTAURANT)

ลักษณะโดยทั่วไป

เป็นที่ให้บริการอาหารนานาชาติ ตลอดจนถึงเครื่องคั้มต่างๆ ในลักษณะเป็นกันเอง มักจะตกแต่งให้บรรยากาศดูสนุกสนาน ให้บริการรวดเร็วสะดวกต่อการบริโภค

บทวิเคราะห์พื้นที่

ที่ตั้ง	ชั้นที่ 1
เนื้อที่	362 ตารางเมตร
เวลาทำการ	ตลอด 10.00-23.00 น.
ผู้ใช้พื้นที่	1. ผู้ให้บริการ

- ผู้จัดการร้านอาหาร
- พนักงานบริการ
- กัปตัน
- บาร์เทนเดอร์

- พนักงานเก็บเงิน
- พนักงานต้อนรับ

2. ผู้ให้บริการ

- แจกที่มาพักในโรงแรม
- บุคคลภายนอก

พฤติกรรมโดยย่อ

เมื่อแขกเข้ามาในร้านอาหาร พนักงานต้อนรับกล่าวต้อนรับ และจัดหาที่นั่งให้เมื่อแขกนั่ง พนักงานบริการนำเมนูมาให้ แนะนำอาหาร รอแขกสั่งอาหารและเครื่องดื่ม พนักงานบริการนำใบสั่งอาหาร ไปให้เคาน์เตอร์ครัวเช็ครับ-ส่งอาหาร และนำใบสั่งเครื่องดื่ม ไปให้เคาน์เตอร์บาร์ รับเครื่องดื่มมาเสิร์ฟก่อน แขกคั้มเครื่องดื่มในระหว่างที่รออาหาร แขกจะพูดคุย ฟังเพลง เมื่ออาหารออกจากครัวครัวเช็ครายการ พนักงานเสิร์ฟและคอยให้บริการ เมื่อแขกรับประทานอาหารเรียบร้อยแล้ว เรียกเก็บเงิน แคชเชียร์คิดเงิน พนักงานเสิร์ฟรับเงินหรือบัตรเครดิต นำมาให้แคชเชียร์ทอนเงิน ถูกคักกล่าวขอบคุณ ทำความสะอาดและจัดบริเวณโต๊ะให้เรียบร้อย

วิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยในส่วนร้านอาหาร

โดยมาตรฐานทั่วไป ส่วนกักตักคิด 25% ของจำนวนห้องพัก โรงแรมที่ เอ็ม พลากซ์ มีจำนวนห้องพักทั้งหมด 128 ห้อง

ความต้องการใช้พื้นที่

1. ที่นั่ง คิดจาก 75 % ของจำนวนห้องพัก 128 ห้องจำนวนที่นั่งรับประทานอาหารทั้งหมด 96 ที่นั่ง
2. ส่วนบริการ 1 จุด ต่อจำนวนผู้ใช้บริการ 50 คน ความต้องการทั้งหมด 2 จุด
3. พื้นที่เคาน์เตอร์บริการคิดจากองค์ประกอบพื้นที่ใช้สอยความกว้าง X ความยาวของเคาน์เตอร์
4. พื้นที่ทางสัญจรคิดจาก 50 % ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

ตารางที่ 4.24 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนร้านอาหาร

องค์ประกอบ	พื้นที่ต่อหน่วย ตารางเมตร	จำนวน	พื้นที่รวม ตารางเมตร	ทางสัญจร 50%	รวม
1. พื้นที่นั่งรับประทานอาหาร					
1.1 พื้นที่การจัดชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง	2.29	19	43.51	21.75	64.26
1.2 พื้นที่การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง แบบที่ 1	6.50	5	32.5	16.25	48.75
1.3 พื้นที่นั่งรับประทานอาหาร 4 ที่นั่งแบบที่ 2	3.57	11	39.27	19.635	58.62
รวมพื้นที่รับประทานอาหาร					140.145
2. จุดบริการ 1 จุด	1.68	2	3.36	1.68	5.04
3. เคาน์เตอร์บริการ	17.01	1	17.01	8.5	25.51
5.พื้นที่วางแผ่นป้ายเมนู	0.88	1	0.88	0.44	1.32
รวมพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด				249.1	172.29

สรุป พื้นที่จริง > พื้นที่วิเคราะห์

362 > 172.29 ตารางเมตร

ดังนั้น พื้นที่เหลือเพื่อเพิ่มเติม $362 - 172.29 = 189.71$ ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.25 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนร้านอาหาร

องค์ประกอบ	พื้นที่ต้องการ	พื้นที่เฉลี่ยคืน	พื้นที่จริง
1. พื้นที่นั่งรับประทานอาหาร	140.145	154	294.46
2. จุดบริการ 1 จุด	5.04	5.54	10.58
3. เคาน์เตอร์บริการ	25.51	28.08	53.59
5.พื้นที่วางแผ่นป้ายเมนู	1.32	1.45	2.77
รวม	172.29	189.71	362

5.ห้องจัดเลี้ยง Banquet room

ลักษณะโดยทั่วไป

ใช้เป็นส่วนจัดงานเลี้ยงต่างๆ ในแบบบุฟเฟต์หรืองานเลี้ยงแบบค็อกเทล ลักษณะภายในจะโล่ง มีการตกแต่งให้มีบรรยากาศแบบอบอุ่น มีความสวยงาม มีจำนวนพื้นที่กว้างขวาง สามารถจุคนได้มากเพื่อต้อนรับแขกทั้งภายใน และภายนอกของโรงแรม บรรยากาศเป็นแบบ OPEN SPACE เปิดโล่งรอบด้านมองเป็นภายในทั้งหมด มีเวทีสำหรับการใช้ในการจัดงานเลี้ยง จะมีส่วนเตรียมอาหาร (PANTRY) และทางเดินบริการ (SERVICE CORRIDOR) ที่สะดวกสบายอยู่ในบริเวณรอบนอกไม่เกี่ยวกับส่วนในห้องจัดเลี้ยง

บทวิเคราะห์พื้นที่

ที่ตั้ง

ชั้นที่ 2

เนื้อที่ 368.50ตารางเมตร

เวลาทำการ

08.00 – 01.00น. (ขึ้นอยู่กับภารกิจของช่วงเวลา)

ผู้ใช้พื้นที่

1.ผู้ให้บริการ

- ผู้จัดการ
- พนักงานต้อนรับ
- พนักงานทำความสะอาด
- พนักงานเสิร์ฟ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ผู้ให้บริการ

- แยกผู้มาพักในโรงแรม
- บุคคลภายนอก

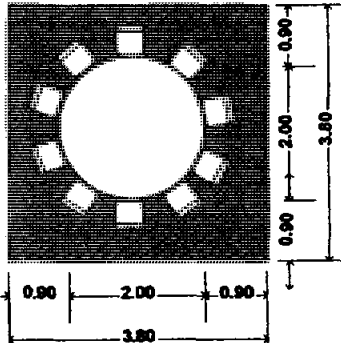
พฤติกรรมโดยย่อ

แขกผู้มาใช้บริการทั้งภายใน และภายนอก จะมาจากประตูทางเข้าหลักสู่ห้องจัดเลี้ยงจะมีพนักงานต้อนรับก่อนเข้า ซึ่งเมื่อเข้ามาภายในจะหาที่นั่ง ส่วนอาหารพนักงานจะเป็นผู้เสิร์ฟอาหารทั้งหมด โดยแขกไม่ต้องสั่งรายการอาหาร บริกรจะเสิร์ฟให้บริเวณ โต๊ะรับประทานอาหาร ซึ่งบริกรจะอำนวยความสะดวกอย่างใกล้ชิด

ตารางที่ 4.26 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วน ห้องจัดเลี้ยง (Banquet Room)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
1. โต๊ะต้อนรับลงทะเบียน ขนาด 0.80x0.80 ม. - เก้าอี้พนักงาน 2 ตัว 0.45x0.45 ม.		4.86
2. การจัดชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง - เก้าอี้นั่งสบาย 2 ตัวขนาด 0.75x0.75 ม. - โต๊ะข้าง 1 ตัว ขนาด 0.50x0.50 ม. เฉลี่ยต่อ 1 คนใช้พื้นที่ 1.32 ม.		2.64
3. การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง - เก้าอี้นั่งสบาย 4 ตัวขนาด 0.75x0.75 ม. - โต๊ะกลาง 1 ตัวขนาด 0.60x0.60 ม. เฉลี่ยต่อ 1 คนใช้พื้นที่ 2.10 ตร.ม		8.41
4. พื้นที่จุดบริการ 11.1 จุดบริการ 1 จุด ขนาด 0.50 x 0.90 ม.		1.26

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

<p>5. การจัดชุดที่นั่ง 10 ที่นั่ง</p> <p>- โต๊ะรับประทานอาหาร ขนาด \varnothing 2.00 ม. เก้าอี้ 10 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 ม.</p>		14.44
<p>6. พื้นที่เวที</p> <p>- คิดเป็น 10 % ของพื้นที่ทั้งหมด</p>	<p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอยเวที</p> <p>- คิดจาก 10% ของพื้นที่ทั้งหมด $482.50 / 10 = 48.25$ ตารางเมตร</p>	48.25

การวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องจัดเลี้ยง(Banquet Room)

โดยมาตรฐานทั่วไปส่วนห้องจัดเลี้ยงของโรงแรมคิดจาก 50% ของจำนวนห้องพัก (ที่มา: HOTEL PLANING AND DESIGN) โครงการ โรงแรม พี เอ็ม พลาซ่า มีห้องพักจำนวน 128 ห้อง

ความต้องการพื้นที่ใช้สอย

1. พื้นที่นั่งรับประทานอาหารคิด 50% ของจำนวนห้องพัก = 128 ห้อง
จำนวนที่นั่งรับประทานอาหาร = 64 ที่นั่ง

2. พื้นที่บุฟเฟต์

- คิดจากพื้นที่ของบริเวณ โต๊ะบุฟเฟต์ จำนวน 2 ที่ $8.60 \times 4 = 34.4$ ตารางเมตร

3. พื้นที่จุดบริการ

- คิดจากจำนวนผู้ให้บริการจำนวน 50 คน / 1 จุด

ดังนั้น จำนวนผู้ให้บริการ 64 คน มีจุดบริการทั้งหมด 4 จุด

ดังนั้น $4 \times 1.35 = 5.4$ ตารางเมตร

4. พื้นที่ทางสัญจร คิดจาก 50% ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

ตารางที่ 4.27 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนห้องจัดเลี้ยง(Banquet Room)

องค์ประกอบ	พื้นที่ต่อหน่วย ตารางเมตร	จำนวน	พื้นที่รวม ตารางเมตร	ทางสัญจร 10% 30%/50%	รวม
1. ด้านอาหาร	4.86	1	4.86	7.29	12.17
รวมพื้นที่ค้ำอาหาร					12.17
2. พื้นที่รับประทานอาหาร10ที่นั่ง	14.44	20	288.8	86.64	
รวมพื้นที่รับประทานอาหาร					86.64
3. พื้นที่จุดบริการ	1.68	4	5.4	14.21	19.61
4. พื้นที่เวที	3.96	1	3.96	11.59	15.55
รวมพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด					133.97

สรุป พื้นที่จริง > พื้นที่วิเคราะห์
 368.50 > 133.97 ตารางเมตร
 ดังนั้น พื้นที่เหลือเพื่อเพิ่มเติม $368.50 - 133.97 = 234.53$ ตารางเมตร

ตารางที่ 4.28 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนห้องจัดเลี้ยง(Banquet Room)

องค์ประกอบ	พื้นที่ต้องการ	พื้นที่เฉลี่ยคืน	พื้นที่ จริง
1.รวมพื้นที่ค้ำอาหาร	12.17	21.30	53.47
2. พื้นที่รับประทานอาหาร	86.64	151.69	238.33
3.พื้นที่จุดบริการ	19.61	34.33	53.94
4. พื้นที่เวที	15.55	27.16	32.71
รวม	133.97	234.53	368.50

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6. ห้องออกกำลังกาย (Fitness Room)

ลักษณะโดยทั่วไป

เป็นสถานที่ที่ให้บริการในการออกกำลังกาย เป็นบริการสำหรับแขกที่เข้าพัก หรือ บุคคลภายนอก โดยมีส่วนออกกำลังกาย จะมีเครื่องออกกำลังกายระดับกลาง เช่น ลู่วิ่ง ที่ปั่นจักรยาน ซึ่งจะมีพนักงานคอยให้บริการให้คำแนะนำในการใช้อุปกรณ์ผู้ตลอด

บทวิเคราะห์พื้นที่

ที่ตั้ง	ชั้นที่ 3
เนื้อที่	142 ตารางเมตร
เวลาทำการ	08.00 – 22.00 น.
ผู้ใช้พื้นที่	1. ผู้ให้บริการ - พนักงานบริการ 2. ผู้ใช้บริการ - แขกที่มาพักในโรงแรม - บุคคลภายนอก

พฤติกรรมโดยย่อ

เมื่อแขกเข้ามาในส่วนบริการลูกค้า จะติดต่อสอบถามและพนักงานจะมอบกุญแจ Locker แขกก็จะเข้าไปเก็บของ เปลี่ยนเสื้อผ้าจึงไปทำกิจกรรมในส่วนที่ต้องการ

ตารางที่ 4.29 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนห้องออกกำลังกาย (Fitness Room)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
1. โต๊ะบริการ ขนาด 0.80x0.80 ม. - เก้าอี้พนักงาน 2 ตัว 0.45x0.45 ม.		4.86
2. ส่วนออกกำลังกาย - ลู่วิ่ง (Treadmill) ขนาด 2.00 x 0.70 ม. / 1 หน่วย	<p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย 2.00 x 1.40 = 2.80 ตารางเมตร</p>	2.80

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

<p>3 จักรยาน (Recumbent Bike) ขนาด 1.00 x 1.30 ม. / 1 หน่วยความต้องการพื้นที่ใช้สอย 1.00 x 1.30 = 1.30 ตารางเมตร</p>		1.30
<p>5. อุปกรณ์ประดมพยาบาลที่จำเป็น ขนาด 0.80 x 1.80ม.</p>		3.06

ตารางที่ 4.30 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องออกกำลังกาย (Fitness Room)

องค์ประกอบ	พื้นที่ต่อหน่วย ตารางเมตร	จำนวน	พื้นที่รวม ตาราง เมตร	+ทาง สัญจร 30%	รวม
1. โต๊ะบริการ	4.86	1	4.86	6.32	11.18
2. ส่วนออกกำลังกาย - ลู่วิ่ง (Treadmill) - จักรยาน (Recumbent Bike)	2.80	4	11.20	25.76	36.96
	1.30	6	7.8	3.9	11.0
3. อุปกรณ์ประดมพยาบาลที่จำเป็น	3.06	1	3.06	3.98	7.04
4. ตู้เก็บสัมภาระ (Locker)	2.52	2	5.04	2.52	
รวมพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด				44.41	69.40

สรุป พื้นที่จริง

142

>

พื้นที่วิเคราะห์

69.40 ตารางเมตร

>

ดังนั้นพื้นที่เหลือเพิ่มเติม $142 - 69.40 = 72.6$ ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.31 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยในห้องออกกำลังกาย

องค์ประกอบ	พื้นที่ต้องการ	พื้นที่เฉลี่ยคืน	พื้นที่จริง
1. โต๊ะบริการ	11.18	11.69	22.87
2. ส่วนออกกำลังกาย			
- ลู่วิ่ง (Treadmill)	36.96	38.66	75.62
- จักรยาน (Recumbent Bike)	11.7	12.23	23.93
3. อุปกรณ์ประตมพยาบาลที่จำเป็น	7.04	7.36	14.40
4. ตู้เก็บสัมภาระ (Locker)	2.52	2.63	5.15
รวม	72.60	72.6	142

7. ห้องพัก (GUEST ROOM)

ห้องพักภายในโครงการแบ่งเป็น 3 แบบใหญ่ๆด้วยกันคือ

I. ห้องพักแบบ STANDRAD ROOM

A : เตียงนอนคู่ (TWIN BED)

B : เตียงนอนเดี่ยว (DOUBLE BED)

ลักษณะทั่วไป

1.1 A : มีเตียงนอนคู่ 1 เตียง ขนาด KING SIZE และมีเฟอร์นิเจอร์อำนวยความสะดวกที่สามารถตอบสนองพฤติกรรมขั้นพื้นฐานได้ครบ

1.2 B : มีเตียงนอนเดี่ยว 2 เตียง และมีเฟอร์นิเจอร์เครื่องอำนวยความสะดวกที่สามารถตอบสนองพฤติกรรมขั้นพื้นฐานได้ครบ

2. ห้องพักแบบ CONNECTING ROOM

ลักษณะทั่วไป

การจัดแบ่งพื้นที่ห้องพักจะแบ่งออกเป็น 2 ส่วนใหญ่ คือ ส่วนห้องนอน 2 ห้อง และส่วนรับแขกเป็นโถงส่วนกลาง ส่วนรับประทานอาหาร และมีเฟอร์นิเจอร์เครื่องอำนวยความสะดวกที่สามารถตอบสนองพฤติกรรมขั้นพื้นฐานได้ครบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

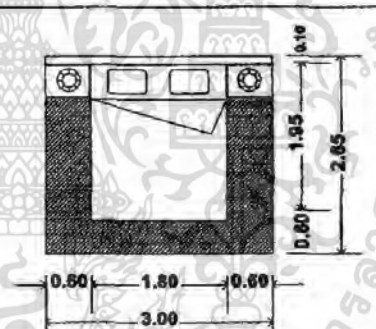
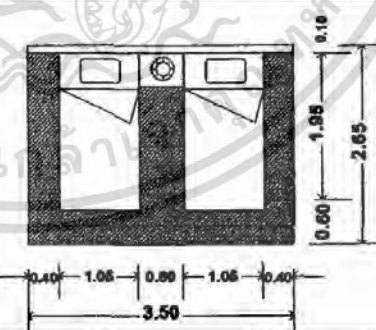
3. ห้องพักแบบ SUITE ROOM

ลักษณะทั่วไป

ห้องชุดประกอบด้วย โถงรับแขก แยกจากห้องพัก ห้องน้ำ ห้องนั่งเล่น ส่วนรับประทานอาหารซึ่งจะมีครัวขนาดเล็ก และบริเวณเตรียมอาหารห้องนอนใหญ่ อาจจะมีห้องแต่งตัวติดกับห้องนอนใหญ่ กลุ่มของแขกที่เข้ามาพักส่วนใหญ่เป็นบุคคลสำคัญ ผู้บริหารระดับสูง ที่มาติดต่อการค้าธุรกิจ จึงต้องมีการตกแต่งที่หรูหราและเหมาะสมกับฐานะของแขกที่มาพัก

- | | |
|-------------------------------|-----------------------------|
| 1. ห้องพักแบบ STANDRAD ROOM | มีพื้นที่ 28 ตารางเมตร/ห้อง |
| 2. ห้องพักแบบ CONNECTING ROOM | มีพื้นที่ 84 ตารางเมตร/ห้อง |
| 3. ห้องพักแบบ SUITE ROOM | มีพื้นที่ 55 ตารางเมตร/ห้อง |

ตารางที่ 4.32 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องพัก (Guest Room)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
<p>1. เตียงนอนคู่ 1 เตียง (King size)</p> <p>ขนาด 1.80x1.95 ม. (6'x6¹/₂)</p> <ul style="list-style-type: none"> - หัวเตียงติดผนัง 0.10x3.00 ม. - โต๊ะหัวเตียง 2 ตัว 0.45x0.60 ม. - โคมไฟ 2 ดวง 		7.95
<p>2. เตียงนอนเดี่ยว 2 เตียง (Twin Bed)</p> <p>ขนาด 1.05x1.95 (3'x6¹/₂)</p> <ul style="list-style-type: none"> - หัวเตียงติดผนัง 0.10x3.00 ม. - โต๊ะหัวเตียง 1 ตัว 0.45x0.60 ม. - โคมไฟ 1 ดวง 		9.27

ตารางที่ 4.32 (ต่อ)แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องพัก (Guest Room)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
3. การจัดชุดที่นั่ง พร้อมเก้าอี้ รองเท้า 1 ที่นั่ง - เก้าอี้นั่งสบาย 1 ตัว ขนาด 0.75x0.75 - โต๊ะข้าง 1 ตัว ขนาด 0.50x0.50 ม. - เก้าอี้รองเท้า ขนาด 0.40x0.60 ม.		2.03
4. การจัดชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง - เก้าอี้นั่งสบาย 2 ตัว ขนาด 0.75x0.75 ม. - โต๊ะข้าง 1 ตัว ขนาด 0.50x0.50 ม. เฉลี่ยต่อ 1 คน ใช้พื้นที่ 1.32 ม.		2.64
5. การจัดชุดที่นั่ง 5 ที่นั่ง - โซฟาขนาด 3 ที่นั่ง ขนาด 0.80x2.00 ม. - โต๊ะข้าง 2 ตัว ขนาด 0.50x0.50 ม. - โต๊ะกลาง 2 ตัว ขนาด 0.60x0.90 ม. - เก้าอี้นั่งสบาย 2 ตัว ขนาด 0.75x0.75 ม. เฉลี่ยต่อ 1 คน ใช้พื้นที่ 1.57 ตร.ม		7.89
6. ส่วนเตรียมอาหาร แบบที่ 1 - ชั้นคิทเชน ขนาด 0.50x1.10 ม. พื้นที่ใช้สอย 2.00 x 1.80		1.54
7. ส่วนเตรียมอาหาร แบบที่ 2 - เคาน์เตอร์, ส่วนเก็บอุปกรณ์ต่างๆ ขนาด 0.60x2.00 เมตร		2.8
7. ส่วนตู้เย็นและเครื่องคั้น - ตู้ ขนาด 0.60x0.80 ม., - ตู้เย็น 2.5 คิว ขนาด 0.60x0.60 ม. - ส่วนบริการเครื่องคั้น		1.20
8. ส่วนตู้วาง TV พร้อมตู้เย็นและเครื่องคั้น - ตู้ 1 ใบ ขนาด 0.60x1.00 ม., - TV ขนาด 17" - ส่วนบริการเครื่องคั้น		1.50

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.32 (ต่อ) แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ที่ใช้สอยในส่วนห้องพัก (Guest Room)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
9. โต๊ะแต่งตัว 1 ตัว ขนาด 0.60x0.80ม. เก้าอี้แต่งตัว ขนาด 0.40x0.40 ม.		1.44
10. ส่วนตู้เสื้อผ้า - ตู้เสื้อผ้า ขนาด 0.60x1.50 ม.(แบบติดผนัง) - ไรฟ ขนาด 0.30x0.30 ม		2.25
11. ส่วนวางกระเป๋ - โต๊ะ 1 ตัว ขนาด 0.50x1.00 ม		1.40
12. ชุดที่นั่งรับประทานอาหาร 4 ที่นั่ง ขนาด 0.75 x 0.75 เมตร เก้าอี้ 4 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 เมตร		4.41
13. ชุดที่นั่งรับประทานอาหาร 6 ที่นั่ง ขนาด 0.80 x 1.20 เมตร เก้าอี้ 6 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 เมตร		4.80
14. ตู้วางโทรทัศน์ - ตู้วางโทรทัศน์ ขนาด 0.80 x 0.60 ม		0.6

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนห้องพัก STANDRAD ROOM

ความต้องการพื้นที่ใช้สอย

1.พื้นที่ส่วนนอน

- A : เตียงนอนคู่ (DOUBLE BED ROOM)

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 7.95 ตารางเมตร

- B : เตียงนอนเดี่ยว (TWIN BED ROOM)

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 9.27 ตารางเมตร

2.ส่วนแต่งตัว รวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.44 ตารางเมตร

3.ส่วนตู้เสื้อผ้า รวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.80 ตารางเมตร

4.ส่วนเก็บกระเป๋า รวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.40 ตารางเมตร

5.ส่วนตู้วาง TV พร้อมตู้เย็นและเครื่องคืม รวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.50 ตารางเมตร

6.ส่วนพักผ่อน รวมพื้นที่ทางสัญจร = 2.25 ตารางเมตร

7.พื้นที่ทางสัญจรคิด 30% ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

ตารางที่ 4.33 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนห้องพักแบบ STANDRAD ROOM

องค์ประกอบ	พื้นที่ / หน่วย (ตารางเมตร)	จำนวน	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)	รวมทางสัญจร 30 %	รวม
1.พื้นที่ส่วนนอน	8.2	1	8.2	2.46	10.66
2.พื้นที่ส่วนแต่งตัว	1.44	1	1.44	0.43	1.87
3.พื้นที่ส่วนตู้เสื้อผ้า	1.80	1	1.80	0.54	2.34
4.ส่วนวางกระเป๋า	1.40	1	1.40	0.42	1.82
5.พื้นที่ส่วนวาง โทรทัศน์	0.6	1	0.6	0.18	0.78
6.ตู้เย็น	1.20	1	1.20	0.36	1.56
7.พักผ่อน	2.25	1	2.25	0.68	2.93
รวมพื้นที่ที่ต้องการ					21.96

สรุปพื้นที่จริง > พื้นที่วิเคราะห์

28 > 21.96 ตารางเมตร

ดังนั้นพื้นที่เหลือเพิ่มเติม $28 - 21.96 = 6.04$ ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.34 แสดงการวิเคราะห์ พื้นที่เพิ่มเติมส่วนห้องพักแบบ STANDRAD ROOM

องค์ประกอบ	พื้นที่ต้องการ	พื้นที่เฉลี่ยคืน	พื้นที่จริง
1.พื้นที่ส่วนนอน	10.66	2.93	13.59
2.พื้นที่ส่วนแต่งตัว	1.87	0.51	2.38
3.พื้นที่ส่วนตู้เสื้อผ้า	2.34	0.64	2.98
4.ส่วนวางกระเป๋า	1.82	0.50	2.32
5.พื้นที่ส่วนวางทีวี	0.78	0.21	0.99
6.ตู้เย็น	1.56	0.42	1.98
7.พักผ่อน	2.93	0.80	3.73
รวม	21.96	6.04	28

2.การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนห้องพักห้องพักแบบ SUITE ROOM

ความต้องการพื้นที่ใช้สอย

1.พื้นที่ส่วนนอน

-เตียงนอน 1 เตียง (King Size)

- โต๊ะข้างเตียง

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 10.40 ตารางเมตร

2.ส่วนแต่งตัว รวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.44 ตารางเมตร

3.ส่วนตู้เสื้อผ้า รวมพื้นที่ทางสัญจร = 2.25 ตารางเมตร

4.ส่วนเก็บกระเป๋า รวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.40 ตารางเมตร

5.ส่วนวางโทรทัศน์ รวมพื้นที่ทางสัญจร = 0.96 ตารางเมตร

6. ส่วนตู้เย็นรวมพื้นที่ทางสัญจร = 0.72 ตารางเมตร

7.ส่วนเตรียมอาหารรวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.54 ตารางเมตร

8.ส่วนพักผ่อน 5ที่นั่ง รวมพื้นที่ทางสัญจร = 7.89 ตารางเมตร

9.พื้นที่ทางสัญจรคิด 30% ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

ตารางที่ 4.35 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM

องค์ประกอบ	พื้นที่ / หน่วย (ตารางเมตร)	จำนวน	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)	รวมทางฉัตร 30 %	รวม
1. ส่วนนอนเตียงนอน	10.40	1	10.40	3.12	13.52
2. ส่วนแต่งตัว	1.44	1	1.44	0.43	1.87
3. ส่วนตู้เสื้อผ้า	2.25	1	2.25	0.67	2.92
4. ส่วนเก็บกระเป๋า	1.40	1	1.40	0.42	1.82
5. ส่วนวางโทรทัศน์	0.96	2	1.92	2.49	4.41
6. ส่วนตู้เขียน	1.20	1	1.20	1.56	2.76
7. ส่วนเตรียมอาหาร	1.54	1	1.54	2.00	3.54
8. ส่วนพักผ่อน 5 ที่นั่ง	7.89	1	7.89	10.25	18.14
รวมพื้นที่ที่ต้องการ					48.98

พื้นที่จริง > พื้นที่วิเคราะห์
 55 > 48.98 ตารางเมตร
 ดังนั้นพื้นที่เหลือเพิ่มเติม $55 - 48.98 = 6.02$ ตารางเมตร

ตารางที่ 4.36 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วน ห้องพักแบบ SUITE ROOM

องค์ประกอบ	พื้นที่ที่ต้องการ	พื้นที่เฉลี่ยคืน	พื้นที่จริง
1. ส่วนนอนเตียงนอน	13.52	1.6	15.12
2. ส่วนแต่งตัว	1.87	0.22	2.09
3. ส่วนตู้เสื้อผ้า	2.92	0.35	3.27
4. ส่วนเก็บกระเป๋า	1.82	0.22	0.24
5. ส่วนวางโทรทัศน์	4.41	0.54	4.95
6. ส่วนตู้เขียน	2.76	0.33	3.09
7. ส่วนเตรียมอาหาร	3.54	0.43	3.97
8. ส่วนพักผ่อน 5 ที่นั่ง	18.14	2.23	20.37
รวม	48.98	6.02	55

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.วิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนห้องพักห้องพักแบบ CONNECTING ROOM

ความต้องการพื้นที่ใช้สอย

1.พื้นที่ส่วนนอน

เตียงนอนคู่ (DOUBLE BED ROOM)

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 7.95 ตารางเมตร

2.พื้นที่ส่วนนอน

-เตียงนอน 1 เตียง (KING)

-โต๊ะข้างเตียง

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 10.40 ตารางเมตร

3.ส่วนแต่งตัว รวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.44 ตารางเมตร

4.ส่วนตู้เสื้อผ้า รวมพื้นที่ทางสัญจร = 2.25 ตารางเมตร

5.ส่วนเก็บกระเป๋า รวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.40 ตารางเมตร

6.ส่วนวางโทรทัศน์ รวมพื้นที่ทางสัญจร = 0.96 ตารางเมตร

7. ส่วนตู้เขียนรวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.20 ตารางเมตร

8.ส่วนเตรียมอาหารรวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.54 ตารางเมตร

9.ส่วนพักผ่อน รวมพื้นที่ทางสัญจร = 7.89 ตารางเมตร

10.พื้นที่ทางสัญจรคิด 30% ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

ตารางที่ 4.37 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนห้องพักแบบ CONNECTING ROOM

องค์ประกอบ	พื้นที่ / หน่วย (ตารางเมตร)	จำนวน	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)	รวมทาง สัญจร 30 %	รวม
1.ส่วนนอนเตียงนอน 1,2	18.35	1	18.35	5.50	23.8
2.ส่วนแต่งตัว	1.44	2	2.88	3.74	6.62
3.ส่วนตู้เสื้อผ้า	2.25	2	4.50	5.85	10.35
4.ส่วนเก็บกระเป๋า	1.40	2	2.80	3.64	6.44
5.ส่วนวางโทรทัศน์	0.96	3	2.88	3.74	6.62
6. ส่วนตู้เขียน	1.20	1	1.20	1.56	2.76
7.ส่วนเตรียมอาหาร	1.54	1	1.54	2.00	3.54
8.ส่วนพักผ่อน 5 ที่นั่ง	7.89	1	7.89	10.25	18.14
9.ส่วนรับประทานอาหาร 2 ที่นั่ง	2.25	1	2.25	0.69	2.92
รวมพื้นที่ที่ต้องการ					81.22

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่จริง > พื้นที่วิเคราะห์

84 > 81.22 ตารางเมตร

ดังนั้นพื้นที่เหลือเพิ่มเติม $84 - 81.22 = 6.78$ ตารางเมตร

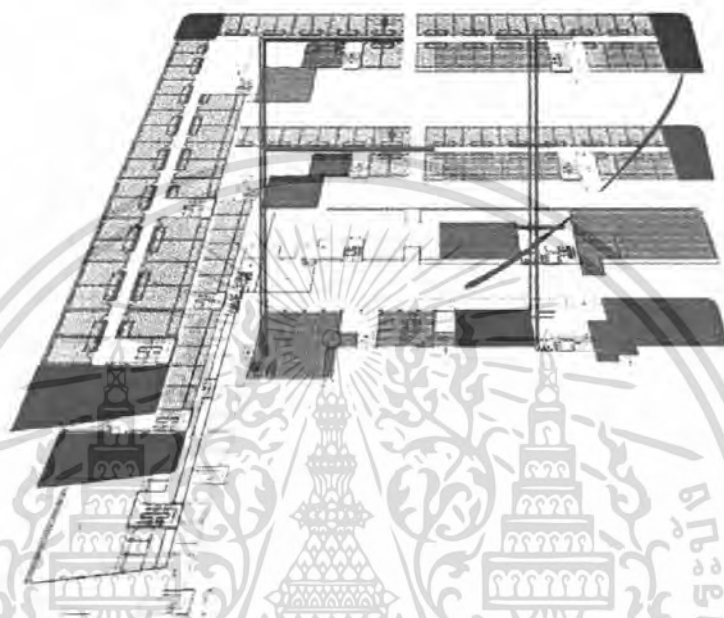
ตารางที่ 4.38 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วน ห้องพักแบบ CONNECTING ROOM

องค์ประกอบ	พื้นที่ที่ต้องการ	พื้นที่ เดี่ยคืน	พื้นที่ จริง
1.พื้นที่ส่วนนอน	23.8	1.98	25.78
2.พื้นที่ส่วนแต่งตัว	6.62	0.55	7.17
3.พื้นที่ส่วนตู้เสื้อผ้า	10.35	0.86	11.21
4.ส่วนวางกระเป๋า	6.44	0.53	6.93
5.พื้นที่ส่วนวางทีวี	6.62	0.55	7.17
6.ตู้เย็น	2.76	0.23	2.99
7.เตรียมอาหาร	3.54	0.29	3.83
8.พักผ่อน	18.14	1.51	19.65
9.ส่วนรับประทานอาหาร 2 ที่นั่ง	2.92	0.24	3.16
รวม	81.22	6.78	84

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.6 การจัดแบ่งพื้นที่ใช้สอยตามผลการวิเคราะห์

จากการศึกษาประโยชน์ใช้สอย และนำมาพิจารณาพร้อมกับความต้องการของพื้นที่ จึงสามารถสรุปการแบ่งขอบเขตพื้นที่ใช้สอยในส่วนต่างๆ ที่มี ดังนี้

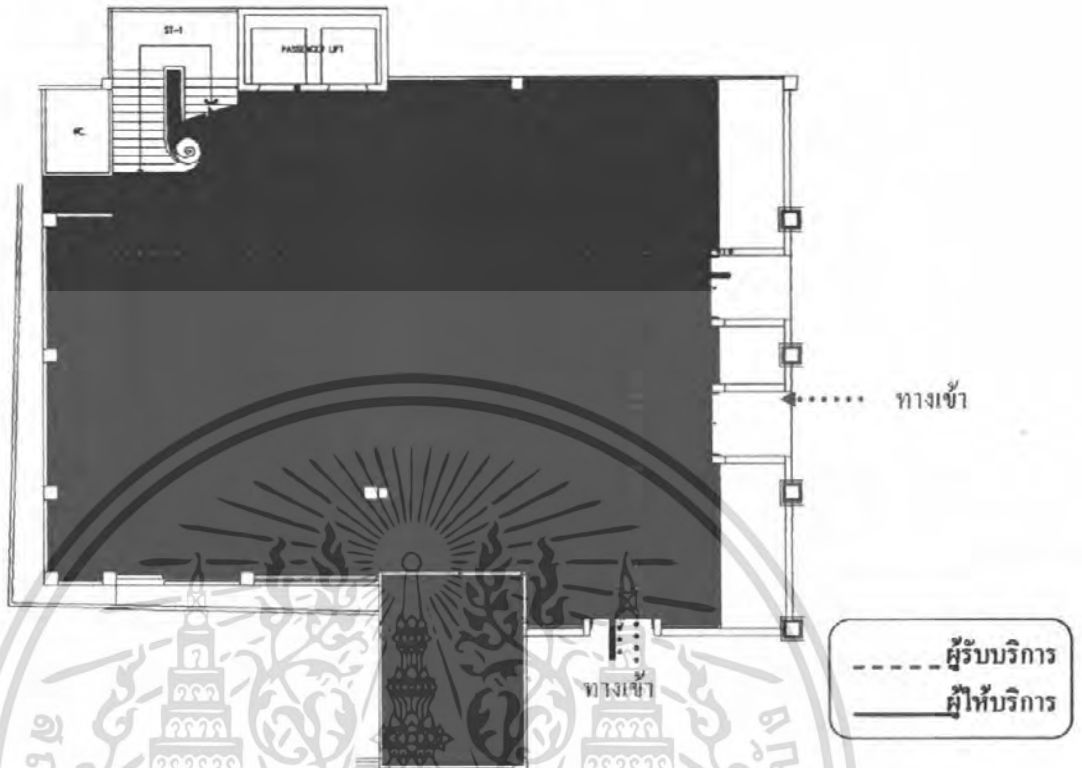


ภาพที่ 4.19 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยภายในโครงการชั้น 1-4

-  ส่วนโถงต้อนรับ(Lobby Hall)
-  ส่วนล็อบบี้เกาจน์(Lobby Lounge)
-  ส่วนห้องอาหาร (Restaurant)
-  ส่วนคอฟฟี่ ช็อป (Coffee Shop)
-  ส่วนห้องจัดเลี้ยง(Banquet Room)
-  ส่วนห้องประชุมสัมมนา(Function Room)
-  ส่วนบริการฟิตเนส
-  ส่วนบริการแอโรบิก
-  ส่วนห้องพัก (Guest Room)
-  Standard Room
-  Suite Room
-  Connecting Room

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนโถงต้อนรับ (LOBBY HALL)



รูปที่ 4.20 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยใน ส่วน โถงต้อนรับ LOBBY HALL

1. ส่วนโถงต้อนรับ LOBBY HALL

- 1.1 เคาน์เตอร์ต้อนรับ
- 1.2 เคาน์เตอร์ทัวร์
- 1.3 พื้นที่พักผ่อน
- 1.4 อินเทอร์เน็ต

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วน (LOBBY LOUNGE)



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนค็อฟฟี ซ็อป



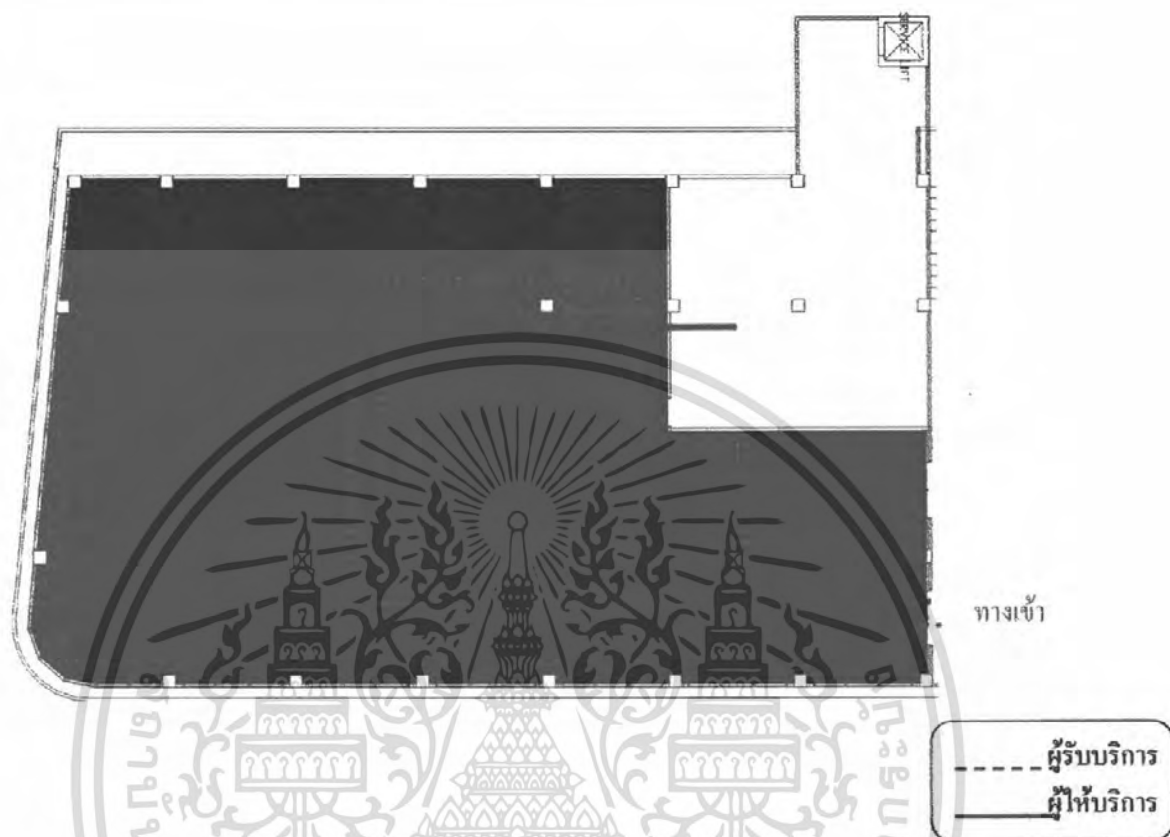
รูปที่ 4.22 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนค็อฟฟี ซ็อป

3. ส่วนกัตตาคาร

- 3.1 พื้นที่เคาน์เตอร์บริการ
- 3.2 ที่นั่งรับประทานอาหาร
- 3.3 พื้นที่โต๊ะวางอาหาร (บุฟเฟต์)
- 3.4 พื้นที่จุดบริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนภัตตาคาร



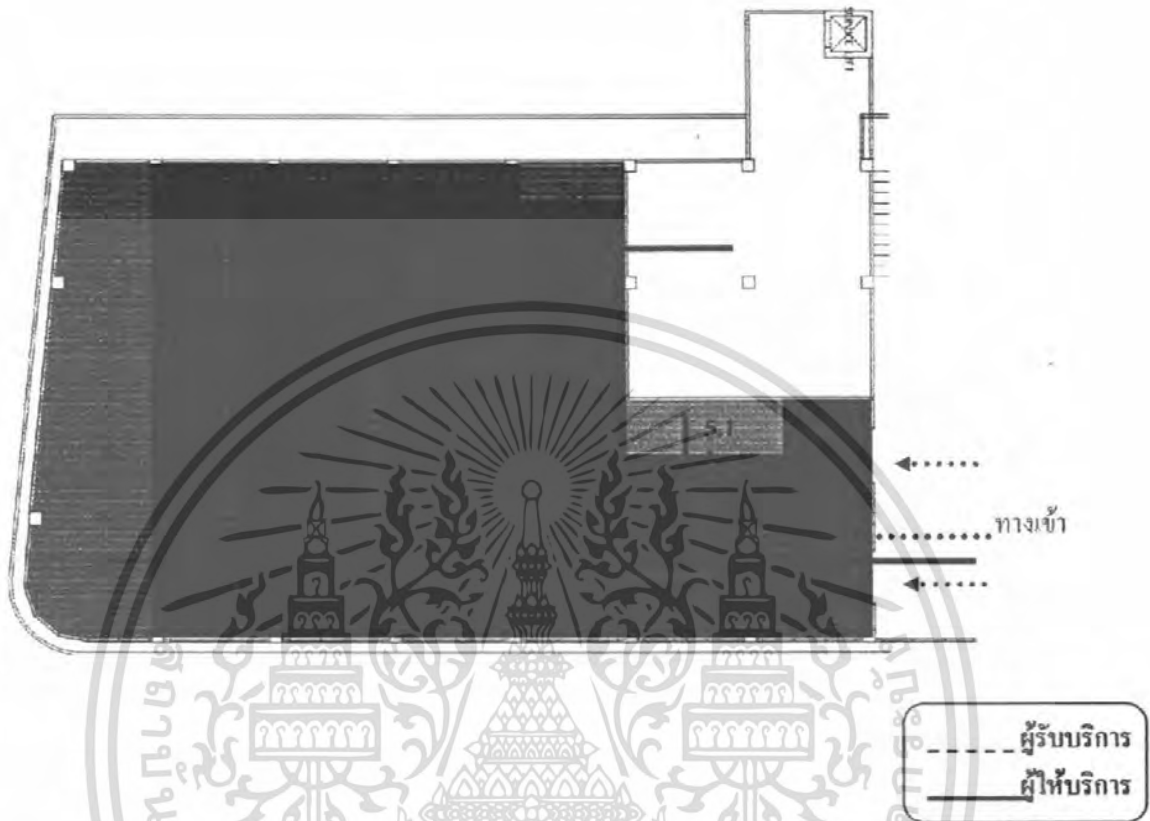
รูปที่ 4.23 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนภัตตาคาร

4. ส่วนภัตตาคาร

- 4.1 พื้นที่เคาน์เตอร์บริการ
- 4.2 ที่นั่งรับประทานอาหาร
- 4.3 พื้นที่จุดบริการ
- 4.4 พื้นที่โต๊ะวางอาหาร (บุฟเฟต์)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องจัดเลี้ยง (Banquet Room)



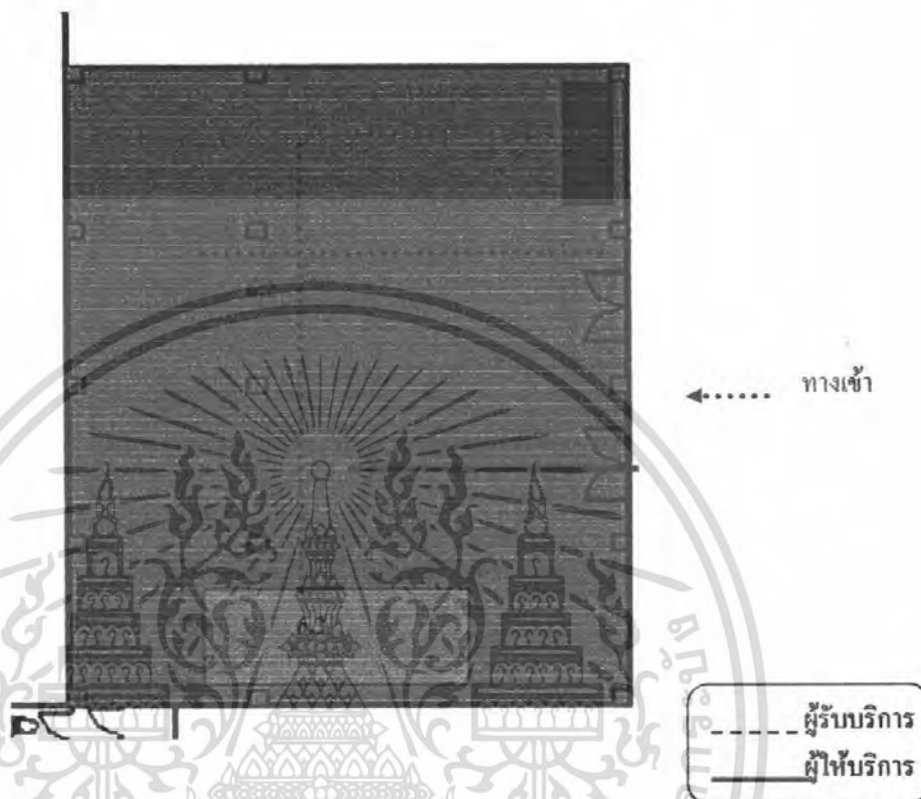
รูปที่ 4.24 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องจัดเลี้ยง(Banquet Room)

5. ส่วนห้องจัดเลี้ยง (Banquet Room)

- 5.1 ค้อนรับลงทะเบียน
- 5.2 พื้นที่พักคอย
- 5.3 พื้นที่นั่งรับประทานอาหาร
- 5.4 พื้นที่จุดบริการ
- 5.5 พื้นที่เวที

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องประชุมสัมมนา(Function Room)



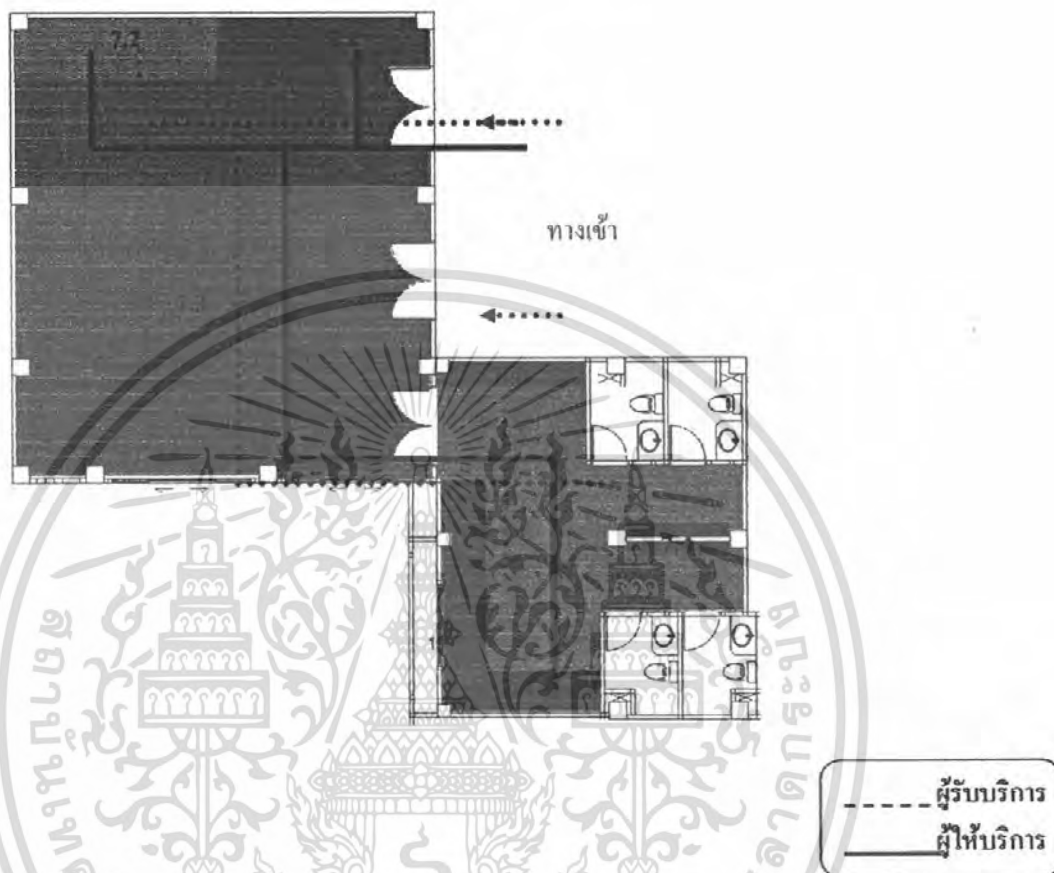
ภาพที่ 4.25 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในห้องประชุมสัมมนา(Function Room)

6. ส่วนห้องประชุมสัมมนา(Function Room)

- 6.1 พื้นที่เคาน์เตอร์ของว่างพักประชุม
- 6.2 พื้นที่นั่งประชุม
- 6.3 พื้นที่เวที

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสดงส่วนพื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องฟิตเนส



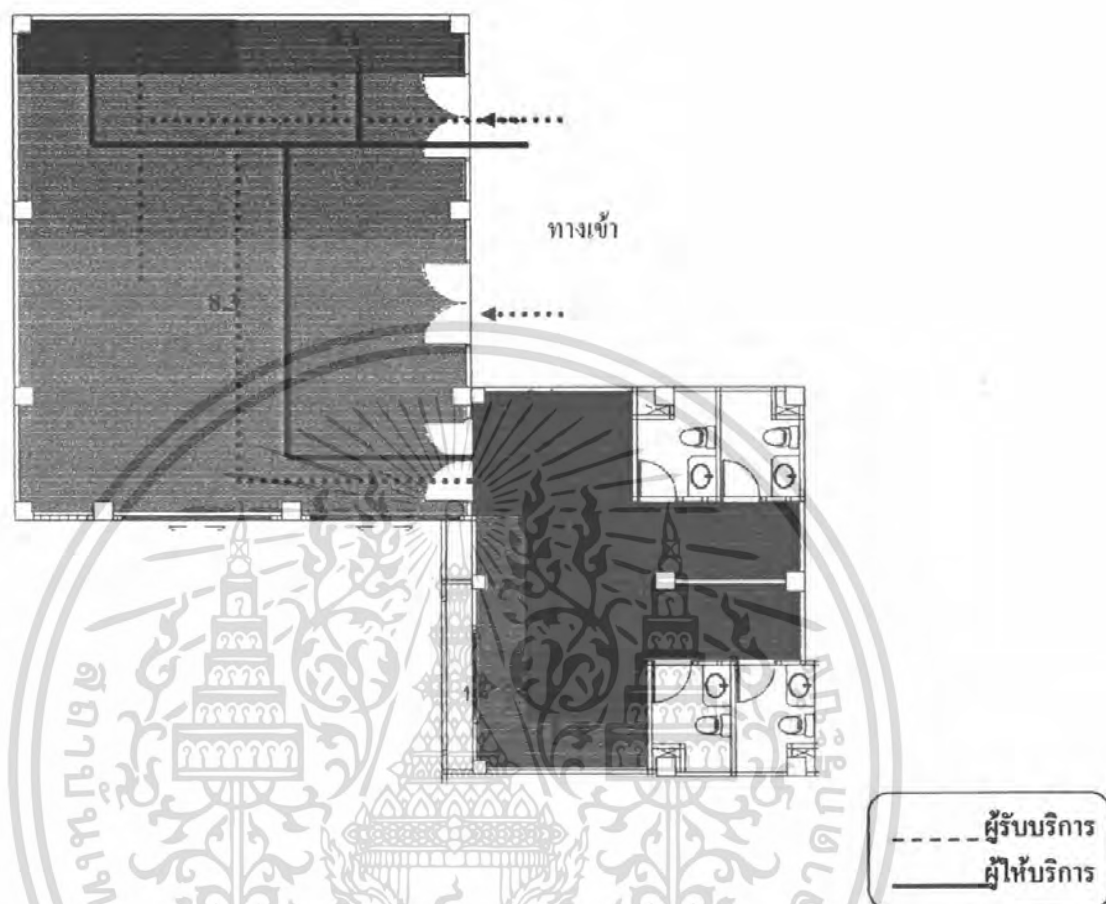
ภาพที่ 4.26 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในห้องฟิตเนส

7. ส่วนห้องฟิตเนส

- 7.1 พื้นที่ต้อนรับ
- 7.2 พื้นที่พักคอย
- 7.3 พื้นที่ออกกำลังกาย
- 7.4 พื้นที่ล็อกเกอร์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสดงส่วนพื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องแอรอบิค / โยคะ



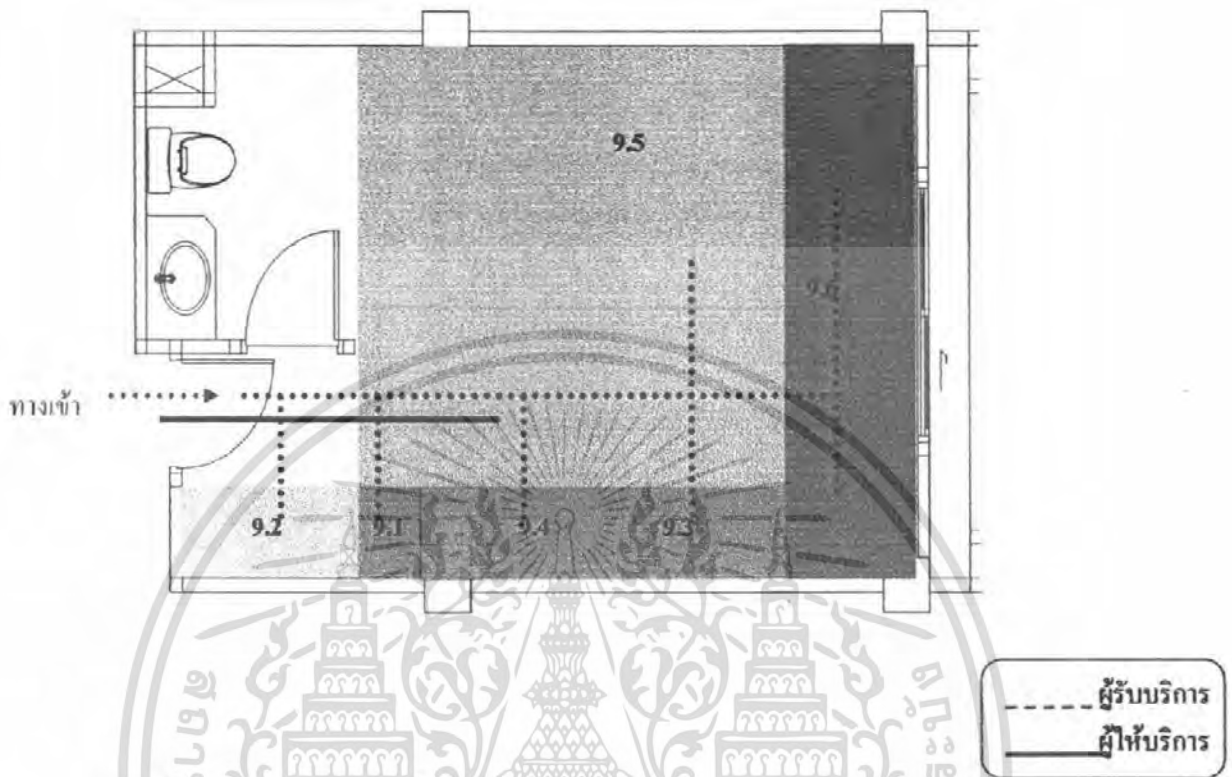
ภาพที่ 4.27 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในห้องแอรอบิค / โยคะ

8 ส่วนห้องแอรอบิค / โยคะ

- 8.1 พื้นที่ต้อนรับ
- 8.2 พื้นที่พักผ่อน
- 8.3 พื้นที่แอรอบิค/โยคะ
- 8.4 พื้นที่ล็อกเกอร์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องพัก STRANDRAD ROOM



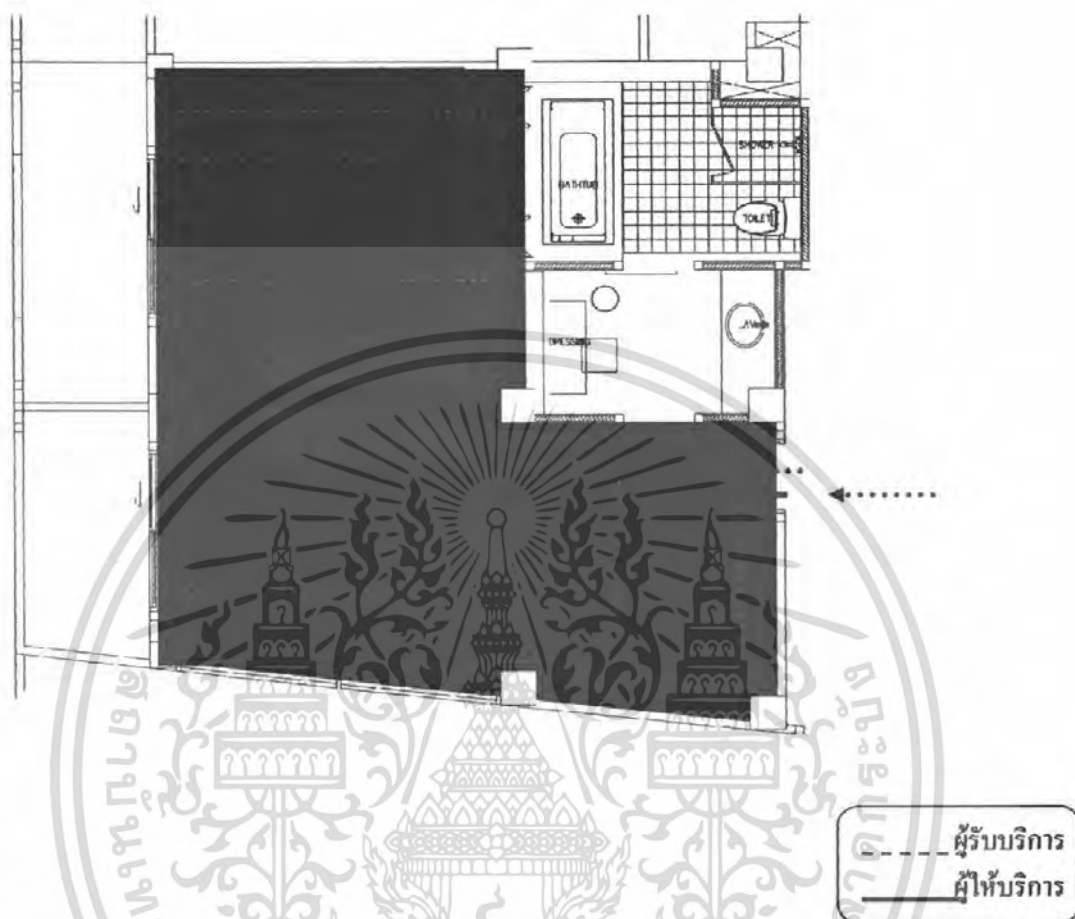
ภาพที่ 4.28 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในห้องพัก STRANDRAD ROOM

9. ส่วนห้องพัก STRANDRAD ROOM

- 9.1 วางสัมภาระ
- 9.2 ตู้เสื้อผ้า
- 9.3 โต๊ะเครื่องแป้ง/เขียนหนังสือ
- 9.4 โทรทัศน์ / ตู้เย็น
- 9.5 ส่วนนอน -เตียงคู่ / เตียงเดี่ยว
- 9.6 พักผ่อน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องพัก SUITE ROOM



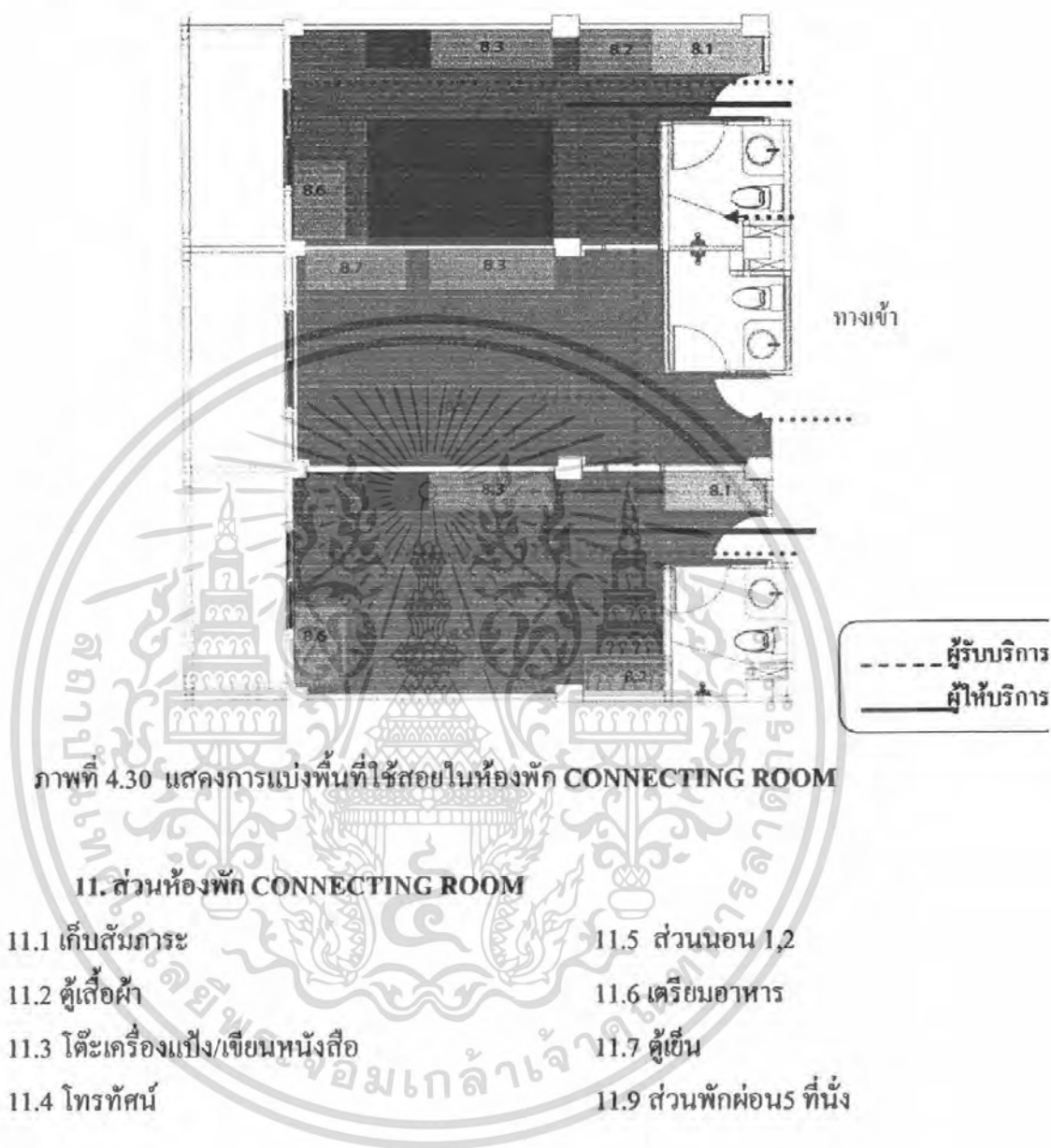
ภาพที่ 4.29 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในห้องพัก SUITE ROOM

10. ส่วนห้องพัก SUITE ROOM

- | | |
|-----------------------------------|----------------------------|
| 10.1 เก็บสัมภาระ | 10.6 เครื่องอาหาร |
| 10.2 ตู้เสื้อผ้า | 10.7 ตู้เย็น |
| 10.3 โต๊ะเครื่องแป้ง/เขียนหนังสือ | 10.8 ส่วนพักผ่อน 5 ที่นั่ง |
| 10.4 โทรทัศน์ | |
| 10.5 ส่วนนอน | |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องพัก CONNECTING ROOM



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.7 การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับเอกลักษณ์ไทย

เรือนไทยสมัยอยุธยา

สมัยอยุธยาซึ่งเป็นสมัยอันห่างไกลจากสมัยรัตนโกสินทร์ค่อนข้างไม่มากนัก ชีวิตและความเป็นอยู่กับศิลปวัฒนธรรมย่อมแนบเนื่องเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน สืบเนื่องมาจากศิลปวัตถุโบราณสมัยอยุธยาที่หลงเหลืออยู่ เช่น ภูมิสงฆ์กับภาพบ้านที่ปรากฏในภาพเขียน มีส่วนคล้ายคลึงกัน

ยกตัวอย่าง เช่น ภาพบ้านชาวอยุธยา ในภาพเขียนบนผนังอุโบสถวัดช่องนนทรี ภาพนี้ทำให้ได้รับความรู้ที่บ้านไทยของชาวอยุธยาที่เหมือนกับบ้านไทยในสมัยรัตนโกสินทร์ไม่ผิดเพี้ยน เพียงแต่ว่าบ้านคนมีเงิน หรือชนชั้นกลาง และขุนนาง ของอยุธยาจะมุงด้วยกระเบื้องลอนดินเผา สีเหมือนอิฐ มีปั้นลม และตัวหงา และมีการจำหลักเป็นครีบทึบที่ยอดแหลมของปั้นลมกับใกล้ตัวหงา ตรงหน้าจั่วเป็นลูกฟัก รวมทั้งฝาเป็นเรือนปะกอน มีหน้าต่าง ด้านสกัด หรือผนังหุ้มกลอง 2 บาน นำสังเกตว่าเขาไม่ใช้ กระเบื้องเชิงชายเหมือนพระอุโบสถและพระวิหาร เข้าใจว่าจะเป็นการเลียนวัดเกินไปละกระมัง

ภาพที่ 4.31 ปั้นลมภูมิสงฆ์วัดเชิงท่า อยุธยา



ภาพที่ 4.32 เรือนไทยริมน้ำหน้าวัดสามวิหาร อยุธยา

เรือนไทยที่ทำด้วยไม้จะดีต้องโผล่หัว แป้ ออกมา เพื่อรองรับปั้นลมหรือปั้นลม ในสมัย

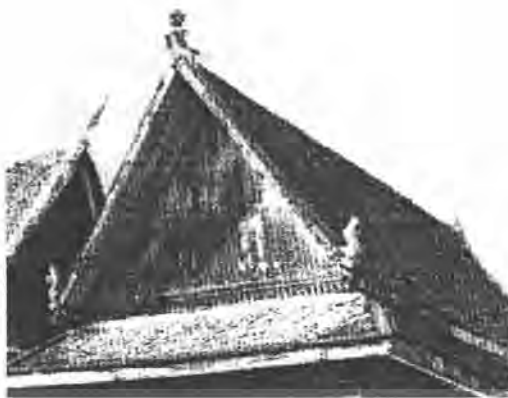
รัตนโกสินทร์ปัจจุบันนี้เคยเห็นบางบ้านเอาสังกะสีหุ้มแป้มิให้ถูกแดดถูกฝน เกรงว่าจะผุต้องซ่อม เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ไม้แป๊กกันบ่อๆ แต่ในสมัยสุโขทัยเราได้พบกระเบื้องดินเผาครอบหัวแปและไม้ ออกไก่ ที่ส่วนบนยอดของหน้าจั่วด้วย ซึ่งแสดงให้เห็นว่าในสมัยสุโขทัยนั้นชาวสุโขทัยท่านมีความรอบคอบกันมาก

การก่อสร้างบ้านเรือนของคนไทยไม่ว่าจะเป็นที่อาณาจักรสุโขทัย เชียงใหม่ อโยธยา หรือสุพรรณภูมิ คงเป็นเรือนไม้เป็นพื้น แม้พระราชพงศาวดารในพระบรมมหาราชวัง นอกจากพระที่นั่งต่างๆ อันมีไว้สำหรับประกอบพิธีต่างๆ และเป็นท้องพระโรงออกขุนนางแล้ว ในบริเวณส่วนที่อยู่อาศัย เช่น พระตำหนักต่างๆ จะทำด้วยไม้เพราะเมื่อทำเป็นที่อยู่อาศัย แล้วมีความสบายและเป็นสุขมากกว่าอยู่ตึก

มีหลักฐานว่าพระราชพงศาวดารในวังหลวงหรือวังหน้าก็ตามเป็นไม้ก็เพราะว่า เราค้นไม่พบในซากโบราณสถานไม่ว่าที่สุโขทัย เชียงใหม่ หรืออโยธยา นั่นก็เพราะของเดิมเป็นไม้อาจไฟไหม้หรือผุพังสูญสลายไปหมด แม้ภูมิสงฆ์ในส่วนที่เป็นสังฆวาสนไม่ว่าจะเป็นที่อยู่ของสังฆราชหรือลูกวัดใดๆ ก็ไม่เหลือร่องรอยไว้ให้เห็น ตามวัดสำคัญต่างๆ ในสมัยโบราณซึ่งก็ย่อมจะเป็นไม้ เมื่อปล่อยให้รกร้างก็กลายเป็นเหยื่อพระเพลิงหรือพวกแมลง ปลวก และมอด รวมทั้งผู้คนมารื้อถอนเอาไปเป็นพื้นหรือเอาไปทำประ โยชน์อะไรต่ออะไรจนหมดสิ้น

ยังมีหลักฐานประจักษ์พยานทางโบราณสถาน ปรากฏให้เห็นที่ศาลาการเปรียญวัดใหญ่สุวรรณาราม เพชรบุรี ซึ่งเดิมเป็นพระตำหนักอยู่ในกรุงศรีอยุธยา สมเด็จพระเจ้าเอกทัศหรือสมเด็จพระสุวรรณมณี สังฆราชในเวลานั้น ได้รับพระราชทานเป็นกษัตริย์เทศน์จากพระเจ้าเสือ แล้วจะลือรื้อถอนเอามาก่อสร้างใหม่ที่เพชรบุรีเป็นเครื่องไม้ทั้งถื่น ถ้วนวิจิตรพิศดารยิ่งนัก และพระตำหนักวัดไทร ที่บางขุนเทียน ธนบุรี เป็นพระตำหนักสร้างด้วยไม้ ตัวห้องพระบรรทมใช้ ฝาผนังหน้าต่างหรือบัญชรหอรอกอยู่ด้านนอก ลงรักปิดทองด้านนอกโดยรอบ ตัวพระตำหนักนี้ยังมีหมู่ตำหนักเป็นชุดประกอบอีกมาก แบบหมู่บ้านเรือนไทยโบราณซึ่งยังคงเหลือที่วัด ไทรและวัดบางขุนเทียนนอก เป็นภูมิสงฆ์ก่อสร้างด้วยไม้เป็นที่พักอาศัยชั่วคราวของข้าราชการและนางสนมกำนัลที่ตามเสด็จ หลังคาตำหนักมุงด้วยกระเบื้องลอนดินเผา มีกระเบื้องเชิงชายคา ที่ปั้นลมปั้นปูน ส่วน ซ่อฟ้า เป็นรูปครุฑ หางหงส์ เป็นรูปนาค (สมัยต่อมาทางวัดได้เปลี่ยนกระเบื้องลอนหลังคาที่ชำรุดเป็นกระเบื้องเคลือบ) พระตำหนักนี้ยกพื้นสูงแต่ได้ดูไม่สูงมากนัก พอกันน้ำท่วมได้เท่านั้น มิได้ยกพื้นให้สูงมาดั่งเรือนไทยของชาวบ้านทั่วไป ที่ลำชั้นชายคาปีกนกเป็นเหล็กเส้นเล็กๆ เดิมน่าจะเป็นเสานางเรียง ที่ยื่นจากชายคามานักดิน เพราะคู่อร่อยฝาพระตำหนักด้านนอกไม่มีร่องรอยของการคิด คันทวย หรือไม้เท้าแขนแต่ประการใด



ภาพที่ 4.33 หน้าบันพระตำหนักวัดไทร บางขุนเทียน ธนบุรี

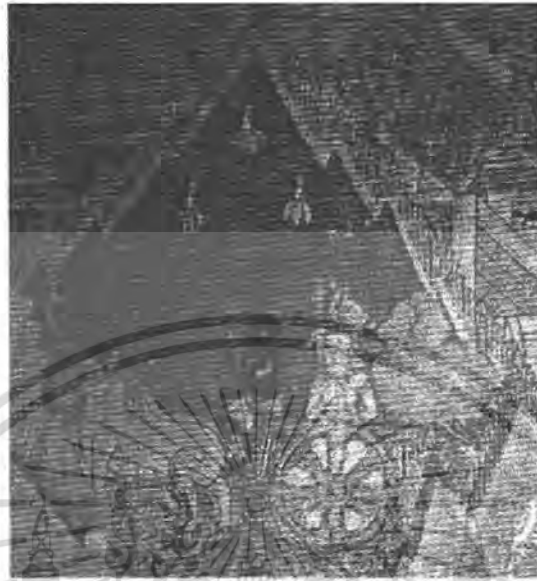
มีสิ่งที่ปรากฏอย่างแน่ชัดว่าปฏิสังขน์สมัยอยุธยาตอนปลายตั้งแต่ปลายสมัยสมเด็จพระนารายณ์มหาราชเป็นต้นไป หรืออาจจะหลังรับกาลนั้นเล็กน้อย มีการสร้างอาคารสองชั้นก่อตึกเป็นปฏิสังขน์ โดยเอาอย่างวัดเสารทองและตึกวิชาเยนทร์ ที่ลพบุรีเป็นปฐม ที่พบในอยุธยามีเฉพาะบางที่ เช่น อาคารปฏิสังขน์ตึกสองชั้นที่ตำหนักพระพุทธโฆษาจารย์ วัดพุทธไสสวรรคย์ อาคารปฏิสังขน์ วัดตึก ตำบลหัวแหลม วัดเจ้าย่า ริมคลองสระบัว อยุธยา กับอาคารตำหนักปฏิสังขน์ที่วัดกุฎีขาว อยุธยา เป็นต้น รวมทั้งพระตำหนักค้ำหยาดที่อ่างทองด้วย

อาคารสองชั้นดังกล่าวมีขนาดไล่เลี่ยกัน สำหรับในอยุธยาเข้าใจว่าการสร้างอาคารปฏิสังขน์เป็นตึกสองชั้น น่าจะมีการสร้างที่วัดตะเว็ด ริมคลองปะจามก่อนอื่น ด้วยวัดตะเว็ดยังมีช่องอาร์ชโค้งมน (Arch) และมีลายปั้นปูนที่หน้าบัน เป็นลายฝรั่ง เป็นลายเครือเถา มีใบอะแคนดัส (Acanthus) ผสมนกกาบของไทย สถานที่แห่งนี้อยู่หลังวัดพุทธไสสวรรคย์ไม่ไกลกันนัก น่าจะเป็นตำหนักของกรมหลวงโยธาเทพ และกรมหลวงโยธาเทพที่มาบวชและพำนักพร้อมกับบริวารก็เป็นได้

ส่วนบ้านเรือนของชาวอยุธยาโดยเฉพาะผู้ที่มิบรรดาศักดิ์และขุนนางผู้ใหญ่ที่สำคัญก็น่าจะมีการก่อสร้างเป็นตึกอยู่บ้าง ด้วยปรากฏอยู่ในภาพเขียนผนังอุโบสถวัดช่องนนทรี สมัยสมเด็จพระนารายณ์มหาราชตอนต้น ภาพทศชาติคอนวิรุทธาตถ ข่างเขียนได้เขียนคฤหาสน์ของพระวิฑูร ซึ่งเป็นเสนาบดีผู้ใหญ่เป็นอาคารก่อตึก มีได้ทุนสูงมีช่องอาร์ชโค้งแหลมที่ได้ทุนแบบเดียวกับพระตำหนักค้ำหยาด และตำหนักพระพุทธโฆษาจารย์ มีบันไดโค้งก่ออิฐ ชั้นประตู่หลักไม้ลายฝรั่ง ก่อกำแพงชานอิฐทึบ ตัวคฤหาสน์โอบรอบหอกกลาง มีข้าทาสบริวารอยู่ประจำตามห้องหับของตน หลังคามุงกระเบื้อง มีชายคาปีกนก มีการปั้นปูนที่ปั้นลมเป็นแบบฝรั่ง ที่หอกกลางก่อโดงแต่มีม่านโดยรอบ คงมีหน้าบันไม้และผนังเข้าไม้แบบฝาปะกน แม้คฤหาสน์บ้านช่องจะเป็นตึกอยู่กันอย่างอัศจรรย์ ถึงปานี้บ่าว-ไพร่ก็คงค้ำข้าวซ้อมมือด้วยครกไม้อยู่เช่นเดิมตรงสถานบ้านกลางแจ้ง น่าสังเกต

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ว่ากระเบื้องหลังคาเป็นกระเบื้องเคลือบมีใช้กระเบื้องลูกฟูก เข้าใจว่าจะเป็นกระเบื้องไม้ บางที่
กระเบื้องดินเผาอาจจะสงวนไว้ใช้เฉพาะเจ้านายตามที่มิบัญญัติไว้ในกฎหมายสมัยนั้น



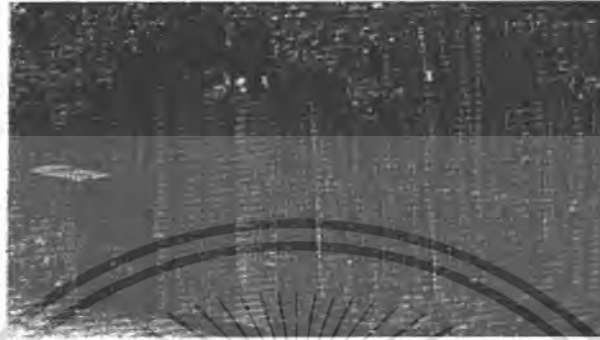
ภาพที่ 4.34 จิตรกรรมฝาผนังวัดช่องนนทรี ธนบุรี

รูปบ้านของชาวอยุธยาในเมืองหลวง ปรากฏอยู่บนภาพเขียนที่พระอุโบสถวัดปราสาท
นนทบุรี ซึ่งเข้าใจว่าจะเขียนในสมัยพระเจ้าทรงธรรม คำหนักต่างๆ ในพระราชพงศาวดารเขียนรูป
เรือนไทยได้ดูเด่นๆ ไม่สูงนัก แบบเดียวกับคำหนักแดง ซึ่งเป็นคำหนักเดิมของสมเด็จพระศรีสุริ-
เยนทราธิบดี ทำขานลดชั้นและมีบันไดก่ออิฐตรง พาไล โถงมีฝาเป็นแบบพิน้ำค้างเปิดออกโดย
ใช้ไม้ค้ำยัน การปลูกเรือนไทยได้ดูเด่นๆ นี้คงจะนิยมเฉพาะในรั้วในวัง ด้วยสถานที่นั้นได้รับการถน
อมให้สูง แม้น้ำจะขึ้นมากปานใดก็ไม่อาจท่วมได้ โดยทั่วไปในชนบทหรือในเมืองหลวงเมื่อนอกรั้ว
วังออกมาที่มักจะใช้เรือนได้ดูสูงทั้งสิ้น

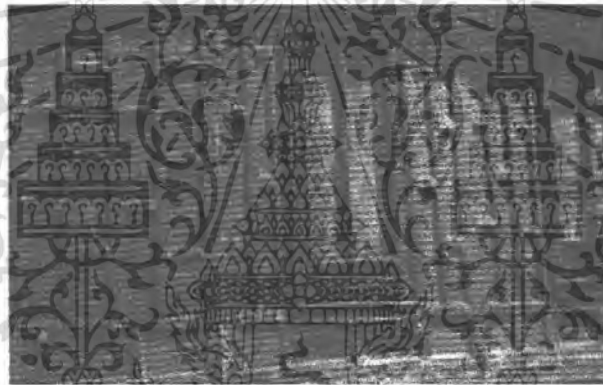
เรือนไทยสมัยรัตนโกสินทร์ตอนต้น

ภาพบ้านเรือนของผู้คนในสมัยรัชกาลที่ 1 ปรากฏอยู่บนภาพเขียนในผนังหอไตรวัด
ระฆังโฆสิตาราม ฝีมือพระอาจารย์นาค เขียนเป็นเรือนมุงหลังคาแผ่นไม้ ปลูกง่ายๆ แบบเรือน ฝา
สำหรับค และผสม จักตะ มิชใช้เรือนฝาปะกนแต่อย่างใด ด้วยเป็นสมัยบ้านเมืองยังมีศึกสงคราม
ผู้คนระส่ำระสาย เศรษฐกิจยังไม่คึกคัก ถึงแก่พื้นในบ้านยังเป็นฟากหรือจักตะคั่วด้วยซ้ำไป อย่างไรก็
ดี ได้พบภาพเขียนสมัยรัชกาลที่ 1 ที่วัดราชสิทธาราม (วัดพลับ) กับวัดคูตาราม ก็ยังคงมีบ้านไม้สัก
ฝาปะกนอันหรูหราอยู่จำนวนมาก รวมทั้งคฤหาสน์เดิมของเจ้าพระยามหากษัตริย์ศึก (ซึ่งต่อมาเมื่อ
พระองค์ครองราชย์แล้ว ได้อุทิศให้เป็นหอไตรวัดระฆังฯ) ได้ปลูกเป็นเรือนฝาปะกนได้ดูสูงสาม
หลังแปด ซึ่งก็เป็นบ้านที่หรูหราในแผ่นดินพระเจ้ากรุงธนบุรี ในสมัยบ้านแตกสาแหรกขาดนั้น ถึง
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านกรการ
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

อย่างไรก็ตาม บ้านช่องห้องหอของผู้คน แม้จะเป็นผู้ดีและผู้ที่ยศ โดยมาตรฐานทั่วไปยังไม่อยู่ในสภาพคึกคัก ดังภาพเขียนที่หอไตรวัดระฆังฯ นี้ บ้านเศรษฐีในสมัยรัชกาลที่ 1 ภาพรั้วบ้านเศรษฐีในสมัยรัชกาลที่ 1 แม้จะมีซุ้มประตูหอรูหรา ตัวรั้วบ้านก็ยังคงเป็นไม้ไผ่ขัดและอยู่มิได้หอรูหราเหมือนสมัยกรุงศรีอยุธยา ดังภาพเขียนวัดช่องนนทรีนั้น



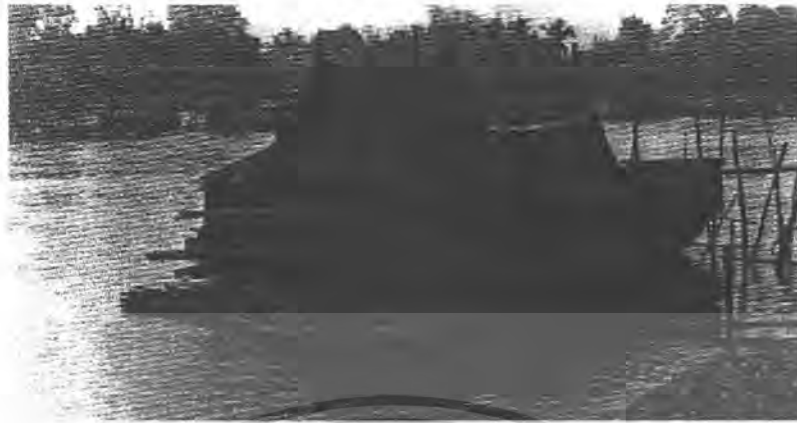
ภาพที่ 4.35 รั้วไม้ไผ่ขัดและพบได้ทั่วไปทางล้านนา แถบทุกจังหวัด



ภาพที่ 4.36 ผนังด้านตัดของตำหนักแดง พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พระนคร

เรือนไทยสมัยรัชกาลที่ 1 คือ ตำหนักแดง หรือตำหนักของสมเด็จพระศรีสุริเยนทรา-
มาดย์ ซึ่งอยู่ที่พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พระนคร เป็นตำหนักยกใต้ถุนสูงไม่มากนัก มีพาไลและมี
บันไดก่ออิฐข้างหน้าโปร่ง มีหน้าบันพรมพักตร์และมีซ่อฟ้าใบระกา เป็นฝาปะกนที่หอรูหรา
แข็งแรงและงดงามมาก ใต้ ห้อยของหน้าต่างจะมีลายจำหลักไม้เป็นรูปแข่งสิงห์ เรือนไทยแบบนี้
ยังลงก่อสร้างสืบต่อมาในสมัยรัชกาลที่ 2 และที่ 3 ดังปรากฏอยู่ในภาพเขียนบนผนังพระอุโบสถวัด
สุวรรณาราม ฝีมือจิตรกรในสมัยรัชกาลที่ 3 เขียนเป็นเรือนฝาปะกนใต้ถุนสูง แบบเดียวกับที่เราเห็น
ทั่วไปในสมัยนี้ เป็นที่น่าสังเกตว่าตัวไม้ที่เรียกว่า รอด อันเจาะทะลุเสาสองเสาในด้านสกัด อันใช้
เป็นที่รองพื้นเรือนนั้น มีหน้าที่รองพื้นเรือนโดยตรง ซึ่งสมัยต่อมาไม้รอดจะตั้งบนคานซึ่งพาดไป
ตามส่วนยาวของเรือนคานแป อันถือได้ว่าเป็นแบบเรือนไทยรุ่นหลัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.37 เรือนแพที่นครหลวงอยุธยา

คนไทยในเมืองหลวง โดยเฉพาะเมืองบางกอกที่อาศัยอยู่ริมแม่น้ำเจ้าพระยา มักจะนิยมสร้างบ้านเรือนอยู่บนแพ คิงรูปซึ่งถ่ายในสมัยรัชกาลที่ 5 เรือนแพส่วนใหญ่รองด้วยแพไม้ไผ่มุงหลังคาจาก มีปิ่นลม มีชายคาปีกนก มีฝาด้านที่ออกแม่น้ำเป็นฝาเปิด โดยมีบานพับข้างบน ใช้ไม้ยัน ส่วนมากมักนิยมทำฝาค้าง ที่เป็นแพมีฐานะคิงจะเป็นเรือนแพสามหลังแฝด

ส่วนเรือนไทยที่อยู่บนบก ถ้าเป็นบ้านเศรษฐีหรือผู้มีฐานะคิงจะปลูกแบบหันหน้าชนกัน 4 ด้าน เป็นรูปสี่เหลี่ยมล้อมวง มีจานอยู่ตรงกลาง เรียกชายแล่น มีดอกกลางเป็นหอโถง สำหรับเป็นที่ชุมนุมของครอบครัวใหญ่ ถ้าเป็นเรือนขุนนางมีศกก็จะทำดอกกลางใหญ่ใช้เป็นที่ว่าราชการ หอกลางนั้นยกพื้น บางทีก็มีชายคาปีกนกยื่นออกมาเพื่อให้กว้างขวางยิ่งขึ้น ถ้าเจ้าของบ้านจะใช้หอกลางเป็นเป็นที่รโหฐาน ก็จะมีม่านบังได้โดยตลอด

กิจกรรมต่างๆ ของครอบครัวย่อยคือ บ้านแต่ละหลังอันล้อมหอกลางนั้น ก็จะมีพาไลยื่นออกมาที่นอกชานอีกทีหนึ่ง นับว่ามีความสุขสบายตามอัธยาศัยของครอบครัวไทย การมีนอกชาน มีชานแล่น และมีรั้วรอบชานทำให้บ้านของครอบครัวใหญ่เป็นส่วนศักดิ์เฉพาะในตระกูลของตน

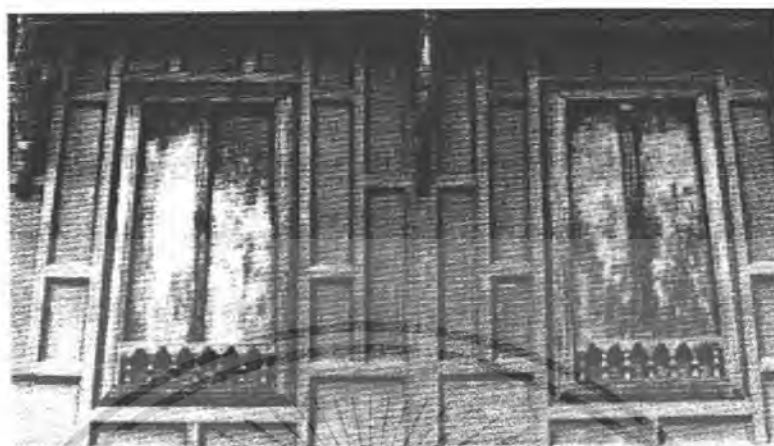
ลักษณะทั่วไปของเรือนไทยโบราณ

ศาลาการเปรียญไม้สมัยอยุธยา ซึ่งส่วนใหญ่ค้ำข้างจะมีการตีไม้ระแนงโปร่งโดยรอบ จะปูด้วยไม้พื้นแผ่นยาว การหาไม้พื้นยาวเท่าขนาดยาวของศาลาการเปรียญเป็นเรื่องลำบากมาก จึงต้องมีการต่อ ไม้บากเป็นหางปลา ซึ่งช่างไทยได้กระทำกันตั้งแต่สมัยอยุธยาแล้ว

เรือนไทยฝาปะกน ก็คือ ฝาที่ทำจากไม้สักมีไม้ลูกตั้งและลูกนอน และมีแผ่นไม้บางเข้าลิ้นประกบกันสนิท ไม้หน้าจั่วก็ทำด้วยกรรมวิธีเดียวกัน นับว่าเป็นแบบแผนของเรือนไทยอย่างหนึ่งซึ่ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ไม้เหมือนใคร การทำจะต้องประกอบฝาค้านยาวและค้ำยันข้างล่างจนสำเร็จรูป แล้วจึงยกขึ้นมาประกอบเมื่อปรุเป็นตัวเรือน



ภาพที่ 4.38 ผนังด้านนอกหอไตรวัดระฆังโฆสิตาราม ธนบุรี

วิธีการนี้ เดิมทีน่าจะมาจากเครื่องปรุฝาค้ำยันไม้ ไม้เข้ากันทำลูกตั้งและลูกนอนแล้วรูปด้วยหญ้าคาหรือแฝก ตั้งแต่จากรูปแม่จะใช้ฝาค้ำยันประกอบด้วยถ้ำไม้ไผ่ ก็ยังทำหน้าที่ต่างมีลูกทรงไม้มีกรอบเช็ดหน้าเหมือนเรือนไม้กระดานเช่นกัน เสาอันเป็นโครงสร้างสำคัญของตัวบ้านคงเป็นเสาไม้

เรือนไทยนั้นบางที่ก็ทำฝามีลูกตั้งกับลูกนอน แต่ใช้ไม้ไผ่ขัดแตะตามช่อง ปกติใช้กับคร่าวไฟเพื่อให้มีช่องระบายควันไฟตามฝาค่าได้ไม่อึดอัดในการทำครัว แต่ในชนบทคงนิยมการทำฝาคัดแตะหรือ ฝาค่ากั้นมาก

ไม้ฟาก คือ ไม้ไผ่ลำใหญ่ที่เอามาลับแล้วทำให้เป็นฟาก สมัยโบราณเรือนของสามัญชนนิยมใช้ไม้ฟากนี้ปูพื้น ไม่ว่าจะปูเป็นเรือนที่อยู่อาศัย หรือแคร่ หรือที่ยกพื้น สำหรับหลบร้อนตามกระท่อมทับต่างๆ ดังคำโบราณเมื่อออกลูกเวลาที่คลอเคลีย เรียกว่า เวลาตกฟาก หมายถึง เด็กออกตกลงบนฟาก คือ พื้นเรือนนั่นเอง

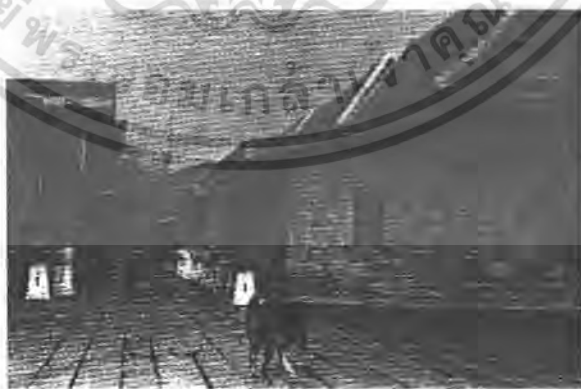


ภาพที่ 4.39 เรือนไทยโบราณลักษณะพิเศษ เรียกว่า สามห้อง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เรือนไทยโบราณมีลักษณะพิเศษ นอกจากได้ถุนสูงแล้ว ยังนิยมสร้างส่วนยาววางเสาไว้สามช่อง เรียกว่า สามห้อง แต่ละห้องมีหน้าต่างๆ 1 บาน ส่วนด้านสกัด คือ ด้านแปมักจะใช้หน้าต่าง 2 บาน การนิยมเรือนเพียงสามห้องนี้ ถือว่าเป็นส่วนสำคัญของเรือนไทย หากเพิ่มเป็นสี่ห้องหรือมากกว่าเขาไม่นิยมกัน เช่น เป็นสี่ห้องมีส่วนสกัดคล้ายโถงผี เรือนไทยจะมีด้านหน้าต่อเป็นชายคายื่นออกมาเรียกว่า ระเบียง บางทีก็ทำหลังคาคลุมระเบียงมีหน้าจั่วแต่ลดขนาดย่อมลงมาเรียกว่า เรือนพาไล แล้วมีชานโถง ไม่มีหลังคาคลุมตรงส่วนหน้าถัดพาไลออกมา มีรั้วและมีทางขึ้นบ้านก่อนเป็นจุ่มประตุมิหลังคาคลุมประตูเป็นทรงคดๆ บางทีก็เรียกว่าประตูคดๆ

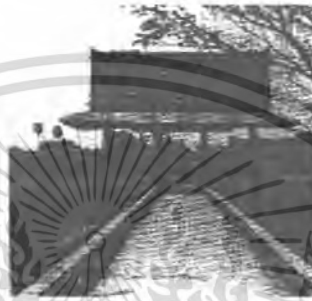
เรือนไทยครอบครัวขนาดย่อมจะขยายครอบครัว จะปลูกขึ้นอีกหลังหนึ่งหน้าบ้านเดิมหันหน้าชนกัน มีชายคาปีกนกยื่นเข้าหากัน เว้นชานกลางไว้เป็นชานเล่น สำหรับแดดส่องเพื่อเอาข้าวของต่างๆ ตากแดดเมื่อมีความจำเป็น มีบันไดขึ้นตรงกลางชาน แต่ถ้าประสงค์จะให้เนื้อที่หน้าบ้านมีร่มแดดใช้ในการทำกิจกรรมต่างๆ เช่น สวนกระบุง ตะกร้า หรือรับแขก บนแคร่หน้าบ้าน ก็จะต่อเพิงยื่นออกมาจากชายคาปีกนกหรือพาไลให้เสาปีกนกดิน ก็จะได้อันที่อันร่มเย็นเพิ่มขึ้นอีก ส่วนได้ถุนเรือนอาจจะใช้เป็นที่พักของ วางของสัมภาระต่างๆ หลังคาที่ทำคลุมชานเรือนอาจจะเรียกว่า เรือนพาไลหรือหลังคาชานก็ได้ ด้วยไม่มีเสาแต่ใช้ไม้ยึดติดกับเสาพาไลของเรือนที่หันหน้าเข้าชนกันทั้งสองหลัง เรือนแบบนี้ น่าจะเป็นเรือนที่ใหญ่แบบ ไม่มีหอกกลาง แต่มีชานเล่นไปตลอดเรือนทุกหลัง ที่ชานเล่นนั้นอาศัยคั้งกระถางต้นไม้ทั้งไม้ใบและไม้ออก รวมทั้งไม้ตัดอยู่ภายในบ้านเป็นที่พักผ่อนหย่อนใจของผู้คนได้ชายคาเอาคุ่มเถือขนาดกลาง ไปตั้งไว้รองรับน้ำฝนจะได้ไม่ตู่เกาะ เพราะถ้าเป็นคุ่มขนาดใหญ่ นอกจากจะเต็มนอกชานแล้วยังดูไม่งาม เมื่อรองรับน้ำฝนเต็มมีน้ำหนักมากอาจทำให้ชานหักก็ได้ จึงนิยมเอาคุ่มนางเล็ง คุ่มซีเมนคุ่มขนาดใหญ่เอาไปไว้ได้ชายคาข้างล่างวางกันพื้นดินซึ่งบ้านใหญ่ๆ จะมีคุ่มใหญ่จำนวนมากสำหรับรองรับน้ำฝนไว้กิน ไว้ทำอาหารและอาจเก็บไว้เป็นน้ำค้างปี



ภาพที่ 4.40 ชานกลางเป็นลานอเนกประสงค์ของเรือนไทยที่มีครอบครัวขนาดย่อม

คนไทยสมัยก่อนไม่นิยมอาบน้ำฝนนอกจากหน้าฝน มักจะอาบน้ำบ่อหรือน้ำจากลำคูหรือคลองและแม่น้ำ ด้วยเป็นการอาบน้ำที่หมดจด และมีการออกกำลังว่ายน้ำเล่นแถวหัวสะพานหรือแถวเอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ศาลาทำน้ำ ไม่ว่าจะยากดีมีจน ถ้าบ้านหรือคฤหาสน์อยู่ริมน้ำแล้วก็มักจะอาบน้ำที่คลองหรือแม่น้ำ เสนอบ้านใดที่ห่างสายน้ำก็จะขุดบ่อไว้อาบน้ำกัน ศาลาทำน้ำจึงเป็นองค์ประกอบสำคัญสำหรับบ้าน หรือวัดที่อยู่ใกล้น้ำ ศาลาทำน้ำของวัดนั้นอาจจะเรียกว่าเป็นศาลาทำน้ำสาธารณะก็ได้ ตกเย็นหรือ ค่ำชาวบ้านจะไปอาบน้ำที่ศาลาทำน้ำของวัด บางทีก็นั่งคุยคุยสู้อาบอยู่ก่อนแล้วให้เสร็จ แล้ว จึงจะทยอยกันลงไปอาบที่หลัง ศาลาทำน้ำของวัดจึงเป็นสถานที่ชุมชนของชาวบ้านและยังมี ประโยชน์คือ กลางวันก็ใช้เป็นที่ผู้คนมาพักผ่อนคุยกัน บ้างก็มาอาศัยนอนเล่นหาความวิเวก เพลิดเพลินในความสงบสงัดของที่นั้น



ภาพที่ 4.41 ศาลาคร่อมสะพานทางเดิน วัดประจักษ์ทรงธรรมอยุธยา

ศาลาทำน้ำของวัดนอกจากจะเป็นที่สาธารณะของชาวบ้านแล้ว ก็ยังมีศาลาพักผ่อนผู้เดินทาง และศาลากลางหมู่บ้านเพื่อใช้ประกอบกิจการทางศาสนาหรือพิธีอื่นๆ ส่วนมากมักจะเป็นศาลาโถง มีทั้งที่ไม่ยกพื้นและที่ยกพื้น ศาลาวัดและศาลาการเปรียญก็เป็นที่ชุมนุมของชาวบ้าน ศาลาการเปรียญบางแห่งก็ทำผนังทึบกลองเป็นแบบเรือนฝาปะกน บางแห่งก็แกะสลักวิจิตรพิสดารมาก

สำหรับเรือนไทยที่อยู่ชายทะเลหรือที่ลุ่มน้ำขึ้นถึงทางเดินและและลำบาก ก็จะทำสะพาน ยกพื้นเป็นสะพานยาวเชื่อมถึงกันระหว่างบ้านต่อบ้าน โดยตลอด ส่วนเรือนไทยใต้ถุนอยู่แล้วยกพื้น จากน้ำท่วม ส่วนเรือนที่อยู่ชายทะเลหรือที่ลุ่ม น้ำท่วมใต้ถุนและก็คงใช้ประโยชน์อะไรไม่ได้ นอกจากใช้เป็นที่พักเรือหรือยกพื้นเอาเรือคว่ำไว้บนยกพื้นนั้น โดยทั่วไปแล้วสำหรับบ้านอันปลูกบน ที่น้ำท่วมไม่ถึงก็จะนิยมทำรั้วรอบขอบชิด เพื่อเป็นที่เก็บสัมภาระต่างๆ ถ้าปลูกในที่ดอนหรือที่น้ำท่วมไม่ถึง และมีบริเวณบ้านกว้างขวางก็จะถมดินปรับพื้น มีแคร่เอาไว้นอนเล่นใต้ถุน หรือบางแห่ง ก็ติดตั้งเครื่องทอผ้า หรือทำกิจกรรมต่างๆ รวมทั้งสานกระบุง ตะกร้า คั่วย

สำหรับเรือนแพนั้นเท่าที่นิยมกันมักจะมีสองหลังแฝด ด้านออกแม่น้ำหลังใหญ่ ส่วนคู่ แผลดหลังเล็กอยู่ด้านใกล้ฝั่ง มักนิยมใช้ฝาถ้ำคือตีฝาไม้กระดานตั้งเข้าลิ้นแบบจีน หากว่าเรือนแพเป็น ครอบครวใหญ่ก็จะทำเรือนแฝดหลังใหญ่เท่ากัน มีเรือนพาไลขนาดเล็กอีกหลังหนึ่งติดด้านหลัง แล้วค่อยขยายค้ำค้ำขึ้นออกมามาก เพื่อจะได้มีเนื้อที่กว้างขึ้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เรือนฝาปะกนนั้นเป็นแบบไทยแท้ ต่อมาเมื่อคนจีนมาตั้งบ้านเรือนค้าขาย บางทีก็ทำเรือนแพเป็นโรงค้าขาย คงมีบางคนปลูกสร้างเรือนแบบจีน ดังเช่น คนจีนมีฐานะร่ำรวยเป็นเศรษฐีในหมู่ที่อยู่ของคนจีนสมัยตอนต้นกรุงรัตนโกสินทร์ที่ตลาดน้อย คนจีนที่ร่ำรวยหรือเป็นขุนน้ำขุนนางมีบรรดาศักดิ์ จะตั้งช่างมาจากเมืองจีน และมาปรับปรุงบ้านแบบเศรษฐีจีน มีเครื่องบนหลังคาแกะสลักเป็นลวดลายอย่างหรูหรา กระเบื้องมุงหลังคาที่ใช้กระเบื้องรางแบบจีน ด้วงไม้ซื่อ แป และจันทัน ก็ทำอย่างประณีต แกะสลักทาน้ำมัน ฝาเพ็ชร กับบานประตูก็แกะสลักอย่างวิจิตรพิสดาร และแข็งแรงแน่นอนหา บางทีก็ปรุโปร่งเป็นลายละเอียดคล้ายซับซ้อน ฝีมือช่างจีนนั้นเป็นที่ยอมรับกันแล้วว่าประณีตละเอียดกว่าไทย ช่างจีนในสมัยรัชกาลที่ 5, 6 และที่ 7 ได้มายึดอาชีพทำเฟอร์นิเจอร์และกลึงไม้ เป็นที่ยกย่องกันมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งช่างเซียงไต้ันั้นทำเฟอร์นิเจอร์ฝีมือยอดเยี่ยมไม่มีใครเทียบ เป็นที่นิยมกันในหมู่เจ้านายและขุนนาง

4.8 เอกลักษณะของท้องถิ่นจังหวัดจันทบุรี

เอกลักษณะ คือ สิ่งที่แสดงให้เห็นความแตกต่างจากสิ่งอื่น เป็นลักษณะสิ่งาม พิเศษโดดเด่นเฉพาะตัว เช่น เอกลักษณะทางกายภาพของบุคคล คือ สิ่งที่ทำให้เห็นว่าบุคคลคนหนึ่งเป็นบุคคลนั้นมีไขบุคคลอื่น เอกลักษณะของท้องถิ่นก็เช่นเดียวกัน เป็นลักษณะที่แสดงให้เห็นความแตกต่างของท้องถิ่นแต่ละท้องถิ่น ซึ่งขึ้นอยู่กับลักษณะตามธรรมชาติ และความเป็นอยู่ของกลุ่มชน เช่น ภูเขา ทะเล น้ำตก แม่น้ำ ความสูงของพื้นที่ รวมไปถึงลักษณะทางสังคม วัฒนธรรม อาทิ ศิลปหัตถกรรม ศิลปสถาน ประเพณีและพิธีกรรมต่างๆ ลักษณะเด่นที่ปรากฏทั้งทางธรรมชาติและสังคมวัฒนธรรมนี้ถือเป็น เอกลักษณะประจำท้องถิ่น



ภาพที่ 4.42 แสดงภาพตราประจำจังหวัดจันทบุรี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตราประจำจังหวัดจันทบุรี รูปกระต่ายในพระจันทร์เต็มดวง

แสงจันทร์ หมายถึง ความสวยงามเยือกเย็นละมุนละไม เปรียบได้กับความสงบร่มเย็น และร่มเย็น เป็นสุขของภูมิภาคนี้

รูปกระต่าย เป็นสัญลักษณ์ส่วนหนึ่งของดวงจันทร์ ซึ่งชาวไทยโดยทั่วไปเชื่อว่ามิได้อยู่บนนั้นมาแต่ ดึกดำบรรพ์

เช่นเดียวกับที่จันทบุรีเป็นเมืองโบราณ มีชื่อปรากฏอยู่ในพงศาวดารมาตั้งแต่แรกสร้างกรุงศรีอยุธยา คำขวัญประจำจังหวัดจันทบุรี น้ำตกสี่เลื่อง เมืองผลไม้ พริกไทยพันธุ์ดี อัญมณีมาก เหลือ เลือจันทบูร สมบูรณ์ธรรมชาติ สมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช รวมญาติกู้ชาติที่จันทบุรี

ศักยภาพของจังหวัดจันทบุรี

- เป็นแหล่งรวมอัญมณีที่มีชื่อเสียงของโลก และเป็นแหล่งเจียรไนพลอยที่สำคัญของประเทศ
- มีผลผลิตทางการเกษตรที่อุดมสมบูรณ์และมีคุณภาพ มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักกันอย่างแพร่หลาย โดยเฉพาะผลไม้นานาชนิด และผลผลิตกุ้งทะเล โดยมีผลผลิตที่สำคัญ ได้แก่ ทุเรียน 361,740 ตัน เงาะ 267,450 ตัน มังคุด 44,050 ตัน และกุ้ง 12,420.5 ตัน
- มีแหล่งท่องเที่ยวที่ครบถ้วน หลากหลายทั้งด้านทรัพยากรธรรมชาติ ศิลปวัฒนธรรมและสถานที่สำคัญทางประวัติศาสตร์ สามารถเชื่อมโยงกับแหล่งท่องเที่ยวในภาคตะวันออกและประเทศในกลุ่ม อินโดจีน
- มีพื้นที่ติดต่อกับประเทศกัมพูชา สามารถพัฒนาการค้าการลงทุนและการท่องเที่ยวได้ โดยมีจุดผ่านแดนถาวร 2 จุด ในอำเภอโป่งน้ำร้อน ได้แก่จุดผ่านแดนถาวรบ้านผักกาด และจุดผ่านแดนถาวรบ้านแหลม นอกจากนี้ยังมีจุดผ่อนปรนทางการค้า 3 จุด ได้แก่ อำเภอโป่งน้ำร้อนที่บ้านบึงขังล่าง อำเภอสอยดาวที่บ้านสวนส้มและบ้านซับซารี

4.8.1 เอกลักษณ์ทางธรรมชาติ

เอกลักษณ์ทางธรรมชาติ เป็นสิ่งที่มีอยู่ตามสภาพภูมิศาสตร์ ปรากฏการณ์ธรรมชาติที่ขพันธุ์ไม้ ตลอดจนทรัพยากรอื่นๆ จังหวัดจันทบุรีมีสิ่งที่เป็นเอกลักษณ์ทางธรรมชาติที่สำคัญดังนี้

4.8.1.1 สิ่งที่มีอยู่ตามสภาพภูมิศาสตร์ จังหวัดจันทบุรี ตั้งอยู่ทางภาคตะวันออกของประเทศไทย ระหว่างเส้นรุ้งที่ 12 - 13 องศาเหนือ และเส้นแวงที่ 101-102 องศาตะวันออก ห่างจากกรุงเทพมหานคร ประมาณ 245 กิโลเมตร มีเนื้อที่โดยรวมประมาณ 6,338 ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ 3,961,250 ไร่ คิดเป็นร้อยละ 16.63 ของพื้นที่ภาคตะวันออก และเท่ากับร้อยละ 1.8 ของพื้นที่ประเทศ

ก) ชายหาด

หาดเจ้าหลาว ถัดมาจากหาดแหลมเสด็จ มีบรรยากาศเงียบสงบ เป็นหาดทรายสีนวล ยาวเหยียดสุดสายตา ร่มรื่นด้วยทิวมะพร้าว มีเรือท่องเที่ยวและเรือเร็วบริการนำนักท่องเที่ยวไปชมแนวปะการังน้ำตื้น

แหลมเสด็จ-อ่าวทุ่งกระเบน เป็นชายหาดที่มีความสวยงามและมีบรรยากาศที่เงียบสงบ ร่มรื่นด้วยสนทะเลและพันธุ์ไม้ชายหาดนานาชนิด

หาดแหลมสิงห์ เป็นชายหาดปากอ่าวที่แม่น้ำจันทบุรีไหลมาออกอ่าวไทย ร่มรื่นด้วยทิวสนยาวไปตามแนวของชายหาด จากบริเวณหาดมองออกไปจะเห็นเกาะจุฬา และเขาแหลมสิงห์

อ่าวกระทิง อยู่เขตวนอุทยานแห่งชาติเขาแหลมสิงห์ เป็นชายหาดเล็ก ๆ ที่สวยงามและเงียบสงบ

หาดทุ่งวิมาน เป็นหาดทรายขาวเหมาะแก่การพักผ่อน

ข) ภูเขา, น้ำตก

อุทยานแห่งชาติเขาชะเมา-เขาวง เป็นแหล่งกำเนิดของลำน้ำประแสร์ แม่น้ำสายหลักของจังหวัดระยอง

อุทยานแห่งชาติเขาคิชฌกูฏ เป็นต้นน้ำสำคัญของแม่น้ำจันทบุรี สภาพป่าในบริเวณนี้มีทั้งป่าดิบชื้น ป่าดิบเขา และป่าไม้ผลัดใบ มีสมุนไพรและกล้วยไม้ป่านานาชนิด รวมทั้งมีพันธุ์ไม้หายาก เขาสอยดาว อยู่ในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าเขาสอยดาว บริเวณธารน้ำตกมีผีเสื้อจำนวนมาก เหมาะสำหรับการดูผีเสื้อและศึกษาพรรณไม้

น้ำตกหินลาด น้ำตกมีจำนวน 12 ชั้น ล้อมรอบด้วยป่าดงดิบที่ยังคงความสมบูรณ์ ชั้นที่ 9-12 เป็นน้ำตกที่มีทัศนียภาพที่สวยงาม

อุทยานแห่งชาติน้ำตกพลิว อยู่ในเขต อำเภอแหลมสิงห์ บนเทือกเขาสระบาป มีสัตว์ป่าและพันธุ์ไม้ต่างๆ และยังเป็นที่อยู่ของปลานานาชนิด

ค) ถ้ำ

ถ้ำเขาวง อยู่บ้านเขาวงกต ลักษณะภูมิประเทศมีทั้งเขาหินปูน และป่าดงดิบ พันธุ์ไม้ที่สำคัญได้แก่ต้นจันทน์ผาซึ่งปัจจุบันนี้นับเป็น ไม้ที่มีค่าทางเศรษฐกิจมาก สัตว์ป่าสงวนชนิดหนึ่งที่อาศัยอยู่ที่นี้ คือ เลียงผา

4.8.1.2 พืชพันธุ์ไม้

พืชพันธุ์ไม้ที่โดดเด่นเป็นเอกลักษณ์ของจังหวัดจันทบุรี มีหลายชนิดด้วยกัน บางชนิดเป็นพืชเศรษฐกิจที่ทำรายได้ให้กับชาวจันทบุรี และผูกพันกับวิถีความเป็นอยู่ของชาวจันทบุรีมาช้านาน บางชนิดเป็นพันธุ์ไม้พระราชทานเพื่อปลูกเป็น ไม้มงคลประจำจังหวัดที่พืชพันธุ์ไม้ดังกล่าว ได้แก่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ต้นตำรหรือต้นทุงทะเลาย เป็นต้นไม้ยืนต้นขนาดกลางถึงใหญ่ แดก กิ่งก้านสาขาเฉพาะช่วงปลายยอดของต้น ตำรองเป็นไม้ที่ชอบขึ้นตามป่าดงดิบ มีความชื้นสูงไม่ นิยมปลูกมักขึ้นเองตามธรรมชาติตามภูเขาทั่วไป ผลของตำรองใช้เป็นสมุนไพรที่เข้าตำหรับยาไทย ผลตำรองเมื่อนำมาแช่น้ำจะพองขึ้นสามารถนำมารับประทานได้โดยเติมน้ำตาล

ต้นจันทน์ เป็นไม้ยืนต้นสูงได้ถึง 20 เมตร ยอดอ่อนมีขน ใบเดี่ยวเรียงสลับ ผลมี สองรูปร่างคือ ทรงกลมแป้นเรียกว่า "ลูกจันทน์" และทรงกลมเรียกว่า "ลูกอิน" เมื่อผลสุกมีสี เหลือง มีกลิ่นหอม และเป็นสมุนไพรใช้แก้ร่วมกับสมุนไพรอื่นดัดคั้นแก้ไข้

เงาะ เป็นพืชเมืองร้อนอีกชนิดหนึ่งมีถิ่นกำเนิดอยู่บริเวณหมู่เกาะมลายู สำหรับ ประเทศไทยมีปลูกมากทางภาคตะวันออกและภาคใต้ เงาะเป็นพืชที่ต้องการอากาศร้อนชื้น ดินที่ เหมาะสำหรับเงาะคือดินร่วนปนทรายหรือดินร่วนปนดินเหนียว และดินต้องมีความชื้นอยู่เสมอ คั่ว

ทุเรียน เป็นผลไม้เศรษฐกิจอีกชนิดหนึ่ง เนื่องจากต่างประเทศได้รู้จักและนิยมกัน มากขึ้น อีกทั้งทุเรียนไทยมีรสชาติหอมหวานอร่อยกว่าทุเรียนประเทศอื่นๆ ดินที่ปลูกทุเรียนควร เป็นดินร่วนปนทรายและดินที่มีการระบายน้ำดีน้ำไม่ขังในฤดูฝน

มังคุด ที่ปลูกกันอยู่ในปัจจุบันมีอยู่พันธุ์เดียวคือพันธุ์พื้นเมือง เนื่องจากมังคุดเป็น ผลไม้ชนิดเดียวที่ไม่มีการกลายพันธุ์ ปัจจุบันได้รับการส่งเสริมให้เป็นผลไม้เศรษฐกิจของจันทบุรี และได้รับสมญาว่า"ราชินีแห่งผลไม้"

ลองกอง เป็นผลไม้เมืองร้อน เป็นพืชตระกูลเดียวกับกลางสาธและทุย มีถิ่น กำเนิดอยู่ที่เกาะมลายู อินโดนีเซีย ฟิลิปปินส์ และภาคใต้ของไทย ลองกองเป็นผลไม้มีรสชาติดีมี กลิ่นหอมเกษตรกรจึงหันมาปลูกกันมากขึ้น

พริกไทย พริกไทยเป็นพืชตระกูลเดียวกับพลู เป็นพืชเศรษฐกิจอีกชนิดหนึ่ง จังหวัดจันทบุรีมีพื้นที่ปลูกพริกไทยมากที่สุดในประเทศ เกษตรกรที่ปลูกพริกไทยจะมีรายได้ มากกว่าปลูกพืชชนิดอื่น

ยางพารา เป็นพืชเศรษฐกิจของจังหวัดจันทบุรี เนื่องจากมีพื้นที่เพาะปลูกมาก สามารถสร้างรายได้ให้แก่เกษตรกรมากพอสมควร

4.8.2.1.1 เอกลักษณ์ทางวัฒนธรรม

4.8.2.1.1.1 วัฒนธรรมอาหารการกิน

รสชาติอาหารจันทน์

จังหวัดจันทบุรีเป็นดินแดนที่อุดมด้วยเครื่องเทศและสมุนไพร อีกทั้งเป็น แหล่งผลิตและค้าของป่ารวมทั้งเนื้อสัตว์ป่าซึ่งเป็นอาหารอันโอชะอีกด้วย อาหารพื้นบ้านจันทบุรี โดยเฉพาะพวกแกงเผ็ดและผัดเผ็ดจะใช้เครื่องเทศมากเป็นพิเศษ จึงหอมเครื่องเทศและเผ็ดอร่อย กว่าที่อื่น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.8.2.2 มรดกทางประเพณีวัฒนธรรม

เสื้อจันทบุรีหรือเสื้อแดง จันทบุรีมีลักษณะภูมิประเทศเป็นที่ราบพื้นที่ส่วนหนึ่งใช้ทำนา มีพืชชนิดหนึ่งขึ้นอยู่คือ กก กกมีคุณสมบัติเหมาะแก่การทำเสื้อ ชาวจันทบุรีรู้จักการทำเสื้อมาไม่ต่ำกว่า 120 ปีมาแล้ว ในสมัยนั้นการทำเสื้อต้องซื้อกกและปอจากชาวบ้านตำบลต่างๆมาจัก กกที่ใช้ทำเสื้อคือกกกลมจะมีลำต้นกลวงผิวมันและเหนียว เมื่อทอเป็นเสื้อจะมีสัมผัสที่นุ่มนวลขจัดดูได้มันเงางาม ผู้คนจึงนิยม เอกลักษณ์อย่างหนึ่งของเสื้อจันทบุรีต้องมีสีดำ แดง และใช้ปอเป็นเส้นยืน จึงจะทนทานกว่าเส้นยืนที่เป็นพลาสติก



ภาพที่ 4.43 แสดงลักษณะของเสื้อจันทบุรีหรือเสื้อแดง

การขุดพลอย ในจังหวัดจันทบุรีพบแหล่งพลอยในสภาพภูมิประเทศที่หลากหลาย เช่น ตามภูเขา ไร่ภูเขา และพื้นที่ราบที่กระจายอยู่ทั่วจังหวัด แหล่งที่มีพลอยของจังหวัดจันทบุรีสามารถแบ่งออกเป็น 2 เขตใหญ่ๆคือ

เขตแรก เป็นแหล่งพลอยที่อยู่ทางซีกตะวันตกของจังหวัด แถบอำเภอท่าใหม่และอำเภอเมือง อาณาบริเวณตั้งแต่เขาวัว เขาพลอยแหวน เขาสระแก้ว และบ้านบางกะจะ พลอยที่พบส่วนใหญ่เป็นพลอยสีน้ำเงิน สีเขียว สีเหลือง พลอยสาแทรกและพลอยจำพวกเพทาย(Zircon)และโกเมน(Garnet)

เขตที่สอง เป็นแหล่งพลอยที่อยู่ทางซีกตะวันออกของจังหวัดแถบเขาสระบาปในพื้นที่อำเภอขลุงและอำเภอมะขาม บริเวณบ้านบ่อเวฬุ บ้านสีเสียด บ้านดกพรหม บ้านบ่อเอ็ด บ้านกลาง บ้านหนองปลาไหล บ้านดกชี บ้านสะตอ ห้วยสะพานหิน บ้านแสงแดง และบ้านแสงส้ม พลอยที่พบส่วนใหญ่เป็นพลอยสีแดงและสีน้ำเงิน

4.8.2.3 ขนบธรรมเนียมประเพณี

งานประเพณีของดีเมืองจันทน์วันผลไม้ จัดในช่วงเดือนพฤษภาคมของทุกปี ณ สนามกีฬาจังหวัด ภายในงานมีการจัดงานประกวดผลไม้ แข่งขบวนรถผลไม้ ประกวดธิดาชาวสวน แข่งขันกินทุเรียน ประกวดสุนัขพันธุ์ไทยหลังอาน ออกร้านจำหน่ายอัญมณี และการออกร้านกลุ่มเกษตรกร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ประเพณีชักพระบาท จัดในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ณ วัดตะปอนใหญ่ อ.ขลุง
 ภายในงานมีการรณรงค์ห้าผู้ใหญ่ และมีการแข่งขันเย่อเกรียน ส่วนช่วงกลางคืนมีมหรสพให้ชม
 งานตากสินรำลึก จัดในช่วงปีใหม่ ณ สนามกีฬาจังหวัดภายในงานมีการออกร้าน
 จากหน่วยงานของรัฐและเอกชน มีการจัดนิทรรศการ และจำหน่ายสินค้า
 งานนมัสการรอยพระพุทธรบาทหลวง จัดในวันแรม 15 ค่ำเดือน 2 ณ บริเวณ
 เขาคิชฌกูฏ ต.พลวง อ.มะขาม ภายในงานมีการจัดบวงสรวงเทวดาอารักษ์ พิธีปิดทองรอยพระพุทธร
 บาท และการจัดเดินป่าขึ้นยอดเขาคิชฌกูฏ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 5

สรุปแนวความคิดในการออกแบบ

5.1 สรุปเพื่อการออกแบบ

5.1.1 ความต้องการด้านประโยชน์ใช้สอย

เนื่องจาก โครงการ โรงแรม พี เอ็ม พลาซ่า เน้นรูปแบบการใช้สอย และการบริการ เพื่อการพักผ่อนเป็นสำคัญ ถูกค้าที่เข้ามา ใช้สอยจึงเป็นกลุ่มที่ต้องการพักผ่อน

ดังนั้น ภาพลักษณ์ และบรรยากาศ ที่จะนำเสนอ ควรนำเสนอในด้านที่ก่อให้เกิด ความผ่อนคลาย อบอุ่นและประทับใจ กับภาพลักษณ์

5.1.2 ความต้องการด้านลักษณะที่ตั้งของโครงการ

โครงการ โรงแรม พี เอ็ม พลาซ่า มีความโดดเด่นตรงที่ ที่ตั้งติดกับตัวเมืองของ จังหวัดจันทบุรี สามารถบ่งบอกภาพลักษณ์ของความเป็นไทย ที่ตั้งอยู่บริเวณเขตภูมิอากาศแบบร้อนชื้น ตอบสนองกับการส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย ได้เป็นอย่างดี

5.1.3 ความต้องการด้านลักษณะอาคาร

โครงการ โรงแรม พีเอ็ม พลาซ่า มีรูปแบบอาคารตัวแอล มีอาคารทั้งหมด 1 อาคาร มี 4 ชั้น

ดังนั้น ภาพลักษณ์ และบรรยากาศที่ควรจะนำเสนอเพื่อความต้องการด้านนี้ จึง ควรเป็นรูปแบบไทยร่วมสมัย ที่สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมภายนอกได้เป็นอย่างดี

5.2 สรุปแนวความคิดในการออกแบบและผลงาน

คือ นิยามแทนภาพลักษณ์ของ พี เอ็ม พลาซ่า ที่สะท้อนเอกลักษณ์ของความร่วมสมัย สง่างาม หรุษรา ผสมผสานกับความเรียบง่ายเป็นกันเอง ที่สัมผัสได้ถึงลักษณะขนบธรรมเนียม ประเพณี ศิลปกรรม สถาปัตยกรรม ความเชื่อ และความศรัทธา อันสะท้อนให้เห็นถึงมนต์เสน่ห์อันแสนตรา ครึ่งใจในยามได้สัมผัส **CONTEMPORARY ELEANCE COMBINES WITH TROPICAL INFORMALITY**



ภาพที่ 5.1 แสดงแนวความคิดในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโครงการ

5.2.1 ส่วนโถงต้อนรับ (LOBBY HALL)

ความต้องการในการบริการ

1. เคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า
2. ชุดรับแขกสำหรับนั่งพักผ่อน
3. โต๊ะบริการทั่ว
4. โทรศัพทที่สาธารณะ

แนวความคิดในการออกแบบ

แนวความคิดในการออกแบบในส่วนของโถงต้อนรับ ซึ่งเป็นจุดแรกที่ทำให้ความประทับใจแล้วค่อยๆกระจายไปสู่ส่วนต่างๆของโครงการ ภายใต้แนวความคิด **Distimctive Desirable To Impress** คือ ความสง่างาม หรูหรา อลังการ ความแสดงออกถึงความเป็นไทย เป็นสัมผัสแรกแห่งความประทับใจ เพื่อให้ได้รับรู้ถึงกลิ่นอาย ลักษณะเด่นเฉพาะของความเป็นไทย เพื่อตอบสนองความต้องการ ด้านอารมณ์ และความรู้สึกลึก

การจัดวางผัง

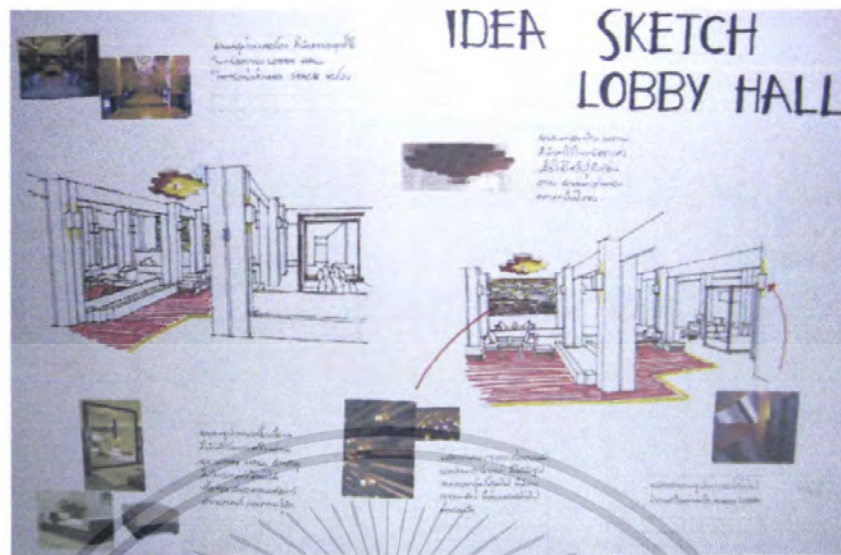
การจะเน้นทางสัญจรเป็นหลักเพราะเนื่องจากลักษณะของตัวโครงการจะเป็นอาคารเชื่อมต่อกันพื้นที่ส่วนโถงต้อนรับจะเป็นจุดศูนย์กลางก่อนที่ผู้ใช้บริการจะแยกไปยังส่วนอื่นๆ จึงทำให้พื้นที่ส่วนนี้มีการจราจรที่คับคั่ง จึงเน้นการจัดที่โล่ง สามารถเดินได้รอบ มีลักษณะโปร่งและเฟอร์นิเจอร์เป็นแบบลอยตัว สามารถเพิ่มหรือปรับเปลี่ยนรูปแบบได้ตามความเหมาะสม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

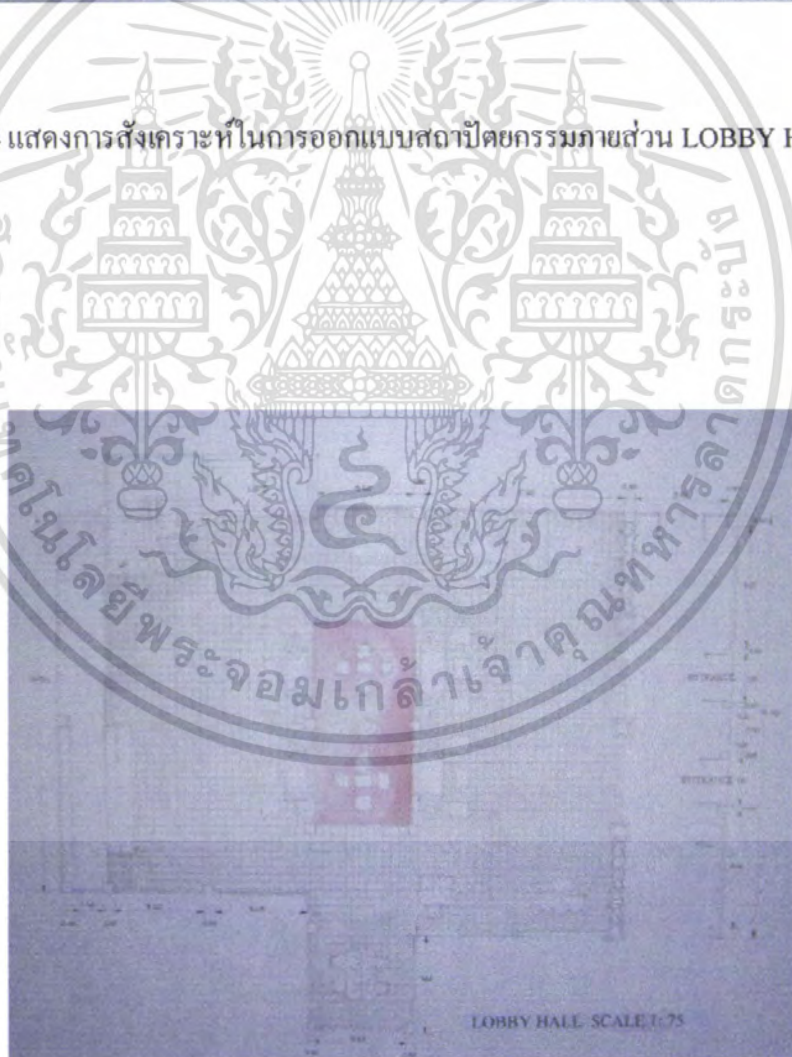


ภาพที่ 5.3 แสดงแนวความคิดในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในส่วน LOBBY HALL

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

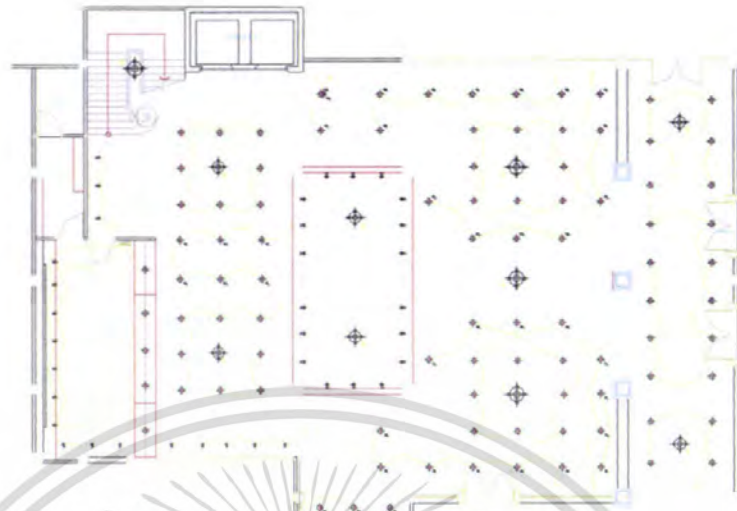


ภาพที่ 5.4 แสดงการสังเคราะห์ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน LOBBY HALL

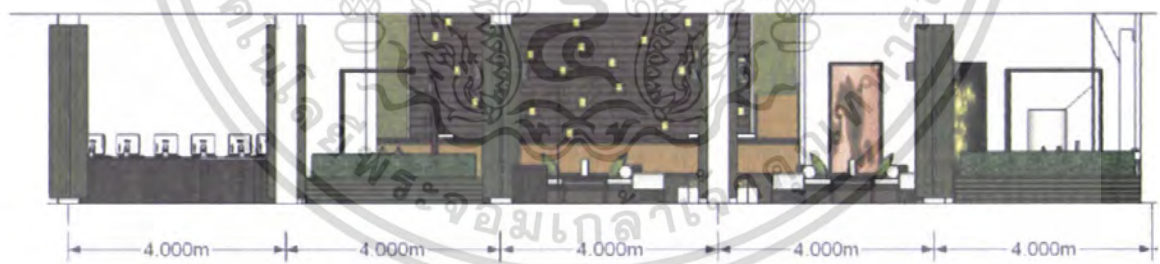


ภาพที่ 5.5 แสดงผังเฟอร์นิเจอร์, ผังพื้น ส่วน LOBBY HALL

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.6 แสดงผังระบบไฟฟ้า ส่วน LOBBY HALL



ภาพที่ 5.7 แสดงภาพด้าน ส่วน LOBBY HALL

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

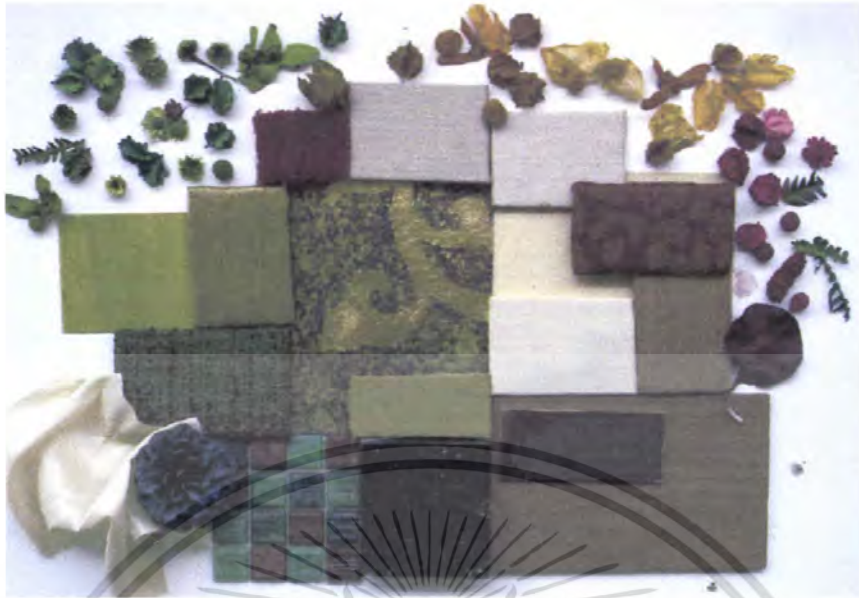


ภาพที่ 5.8 แสดงทัศนียภาพในส่วน LOBBY HALL

วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น	กระเบื้องดินเผา 0.30 x 0.30 ซม.
ผนัง	บางส่วนเป็นผนังฉาบปูน และผนังอีกส่วนเป็นกระจก ส่วนผนังหลังเคาน์เตอร์เป็นไม้ระแนงสีน้ำตาลแดง
เพดาน	ติดไฟระยิบระยับสร้างความโดดเด่น
เฟอร์นิเจอร์	ปูนสีขาว ตกแต่งด้วยไม้สักจริงลวดลายตามแบบ ใช้เฟอร์นิเจอร์ลอยตัวมีทั้งไม้และหวาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.9 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วน LOBBY HALL

5.2.2 ส่วนล็อบบี้ลิ้นจี่

ความต้องการในการบริการ

1. ชุดที่นั่ง
2. เคา์นเตอร์บาร์

แนวความคิดในการออกแบบ

Lobby Lounge เป็นส่วนที่ต่อเนื่องกับ Lobby Hall ดังนั้นการออกแบบจึงต่อเนื่องกับส่วนต้อนรับ ที่อสังการ วิจิตรงดงาม บนเส้นที่ สรรพสิ่งอันเข้ายวน เป็นเส้นที่สร้างความประทับใจ ที่รายล้อมด้วยสิ่งเลอค่า เป็นความต่อเนื่องและกลมกลืน ด้วยบรรยากาศและความหมายอันสะท้อนให้ความรู้สึกมีคุณค่าและก่อให้เกิดบรรยากาศอบอุ่นด้วยกลิ่นอายความเป็นไทย ด้วยเส้นและสี

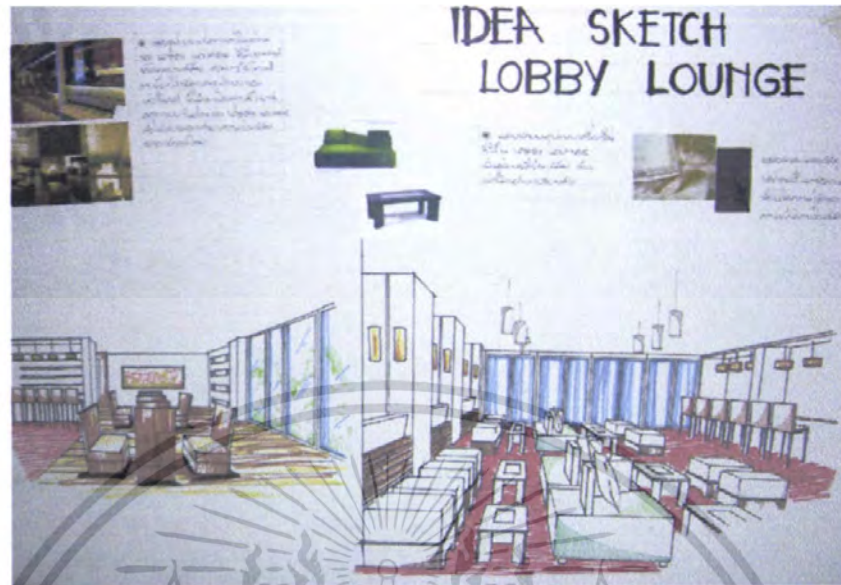
การจัดวางผัง

การจัดวางผังมีการจัดวางที่นั่งอยู่โดยรอบ โดยเน้นที่มุมมองของบรรยากาศภายนอก และมีส่วนเคาน์เตอร์บาร์

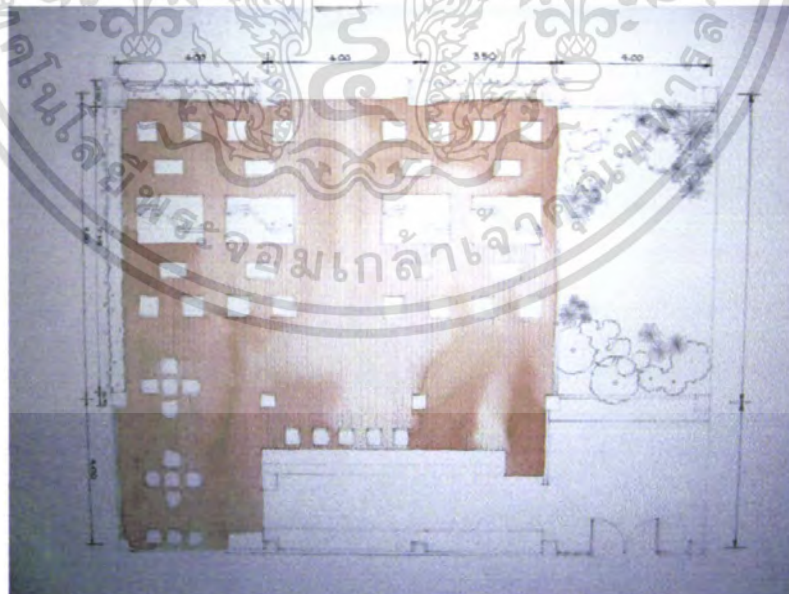


ภาพที่ 5.11 แสดงแนวความคิดในส่วน LOBBY LOUNGE

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

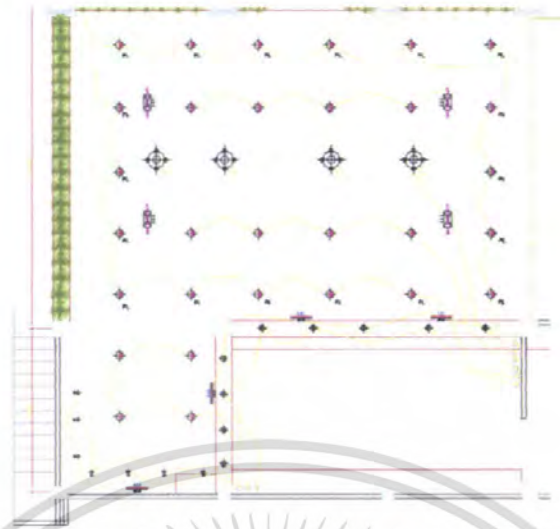


ภาพที่ 5.12 แสดงการสังเคราะห์ในส่วน LOBBY LOUNGE

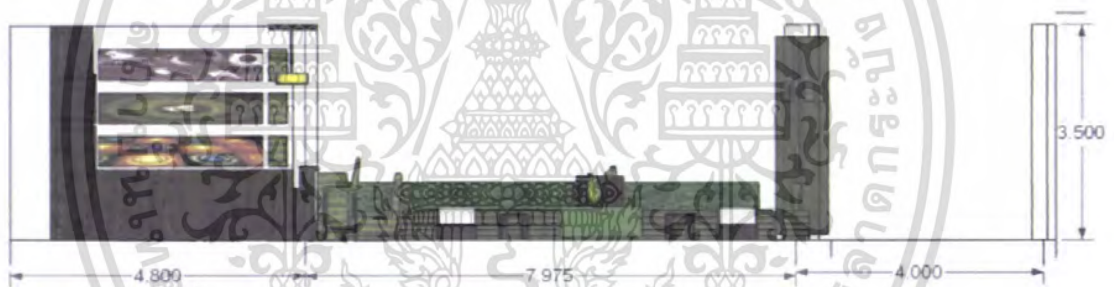


ภาพที่ 5.13 แสดงผังเฟอร์นิเจอร์, ผังพื้น LOBBY LOUNGE

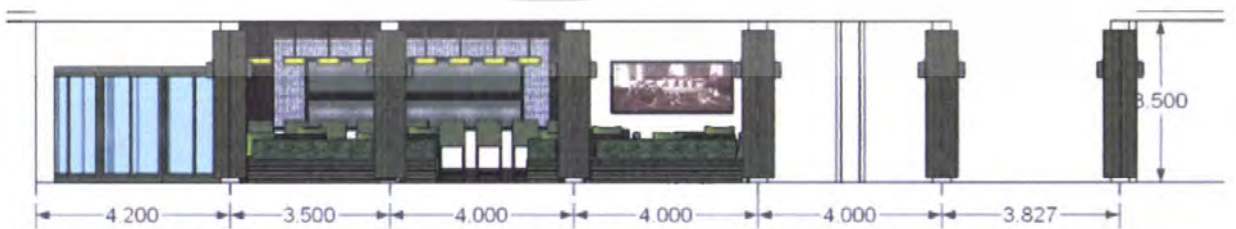
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.14 แสดงผังระบบไฟฟ้า ส่วน LOBBY LOUNGE



ภาพที่ 5.15 แสดงรูปด้าน ส่วน LOBBY LOUNGE



ภาพที่ 5.16 แสดงรูปด้าน ส่วน LOBBY LOUNGE

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.17 แสดงทัศนียภาพในส่วน LOBBY LOUNGE



ภาพที่ 5.18 แสดงทัศนียภาพในส่วน LOBBY LOUNGE

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น	ปูด้วยไม้กว้าง 10 ซม. ปูตามยาว
ผนัง	ผนังฉาบปูน และมีบางส่วนเป็นกระจก
เพดาน	หลุมฝ้าปูนสีขาว ตกแต่งด้วยโคมไฟตามแบบ
เฟอร์นิเจอร์	ใช้เฟอร์นิเจอร์ลอยตัว เก้าอี้บุผ้า, ไม้และหวาย



ภาพที่ 5.19 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วน LOBBY LOUNGE

5.3.3 ส่วนคอฟฟี่ช็อป(COFFEE SHOP)

ความต้องการในการบริการ

1. ชุคที่นั่ง
2. เคาน์เตอร์บาร์

แนวความคิดในการออกแบบ

COFFEE SHOP เป็นส่วนต่อเนื่องกับ Lobby Lounge ที่มี Space ใกล้เคียงกัน การออกแบบจึงนำสื่อถึง ความอ่อนน้อม โอบอ้อมอารี สง่างาม ด้วยขนบธรรมเนียมประเพณี คือ วัฒนธรรมการต้อนรับแบบเอกลักษณ์แบบไทย ที่บ่งบอกถึงความละเมียดละไมเป็นกันเอง เมิกบาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ใจด้วยความงดงาม อย่างคำที่ได้พูดว่า ใครมาถึงเรือนชานต้องต้อนรับ เพื่อตอบสนองความต้องการด้านอารมณ์ ความรู้สึก ที่ตราตรึงใจมีรู้สึม

การจัดวางผัง

การจัดวางผังมีการจัดวางที่นั่งอยู่โดยรอบ ทั้งแบบ 2 ที่และ 4 ที่โดยเน้นที่มุมมองของบรรยากาศภายนอก และมีส่วนเคาน์เตอร์บาร์



ภาพที่ 5.20 แสดงแนวความคิดในส่วน คี้อฟฟี่ช้อป

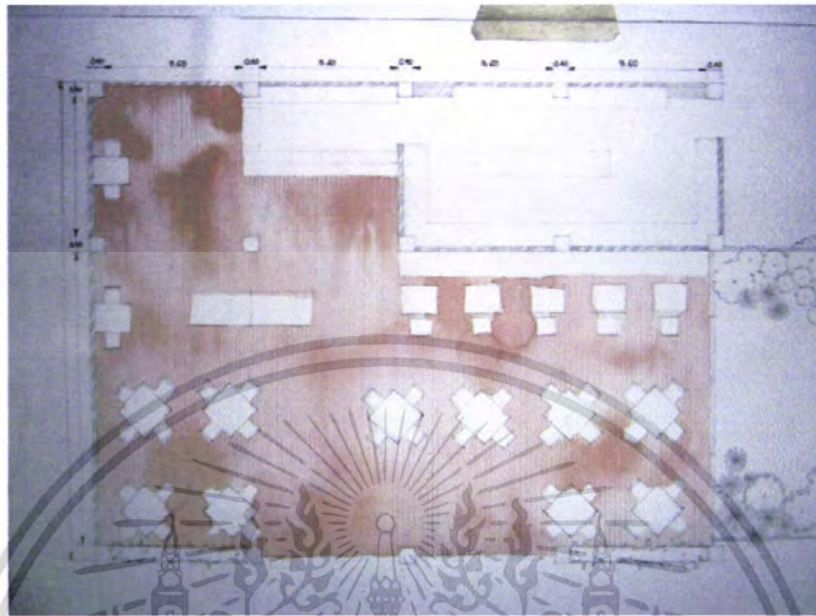
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



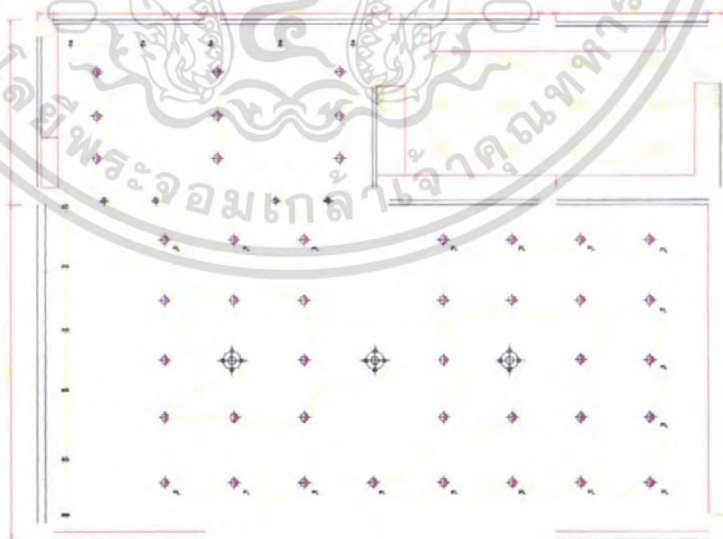
ภาพที่ 5.21 แสดงแนวความคิดในส่วน คือพื้นที่ช้อป



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับภาพที่ 5.22 แสดงการสังเคราะห์ในส่วนคอฟฟี่ช้อป ซึ่งประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

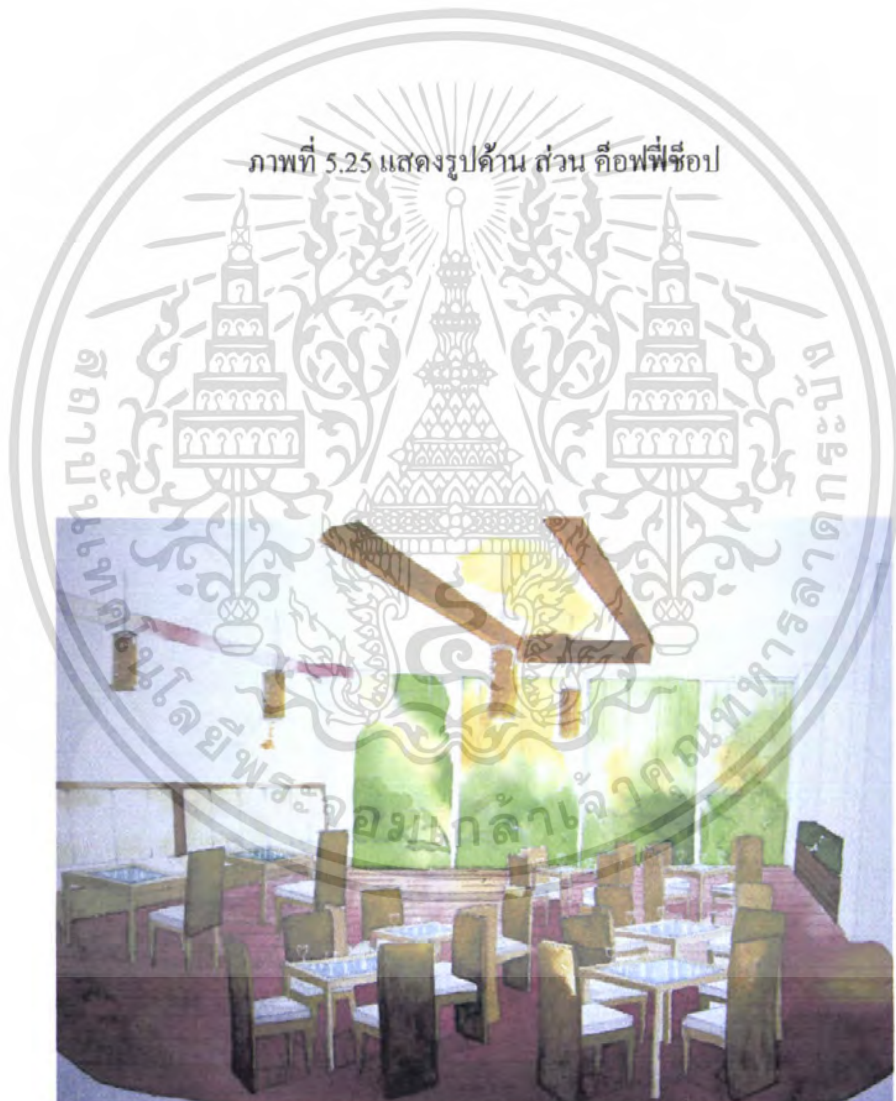
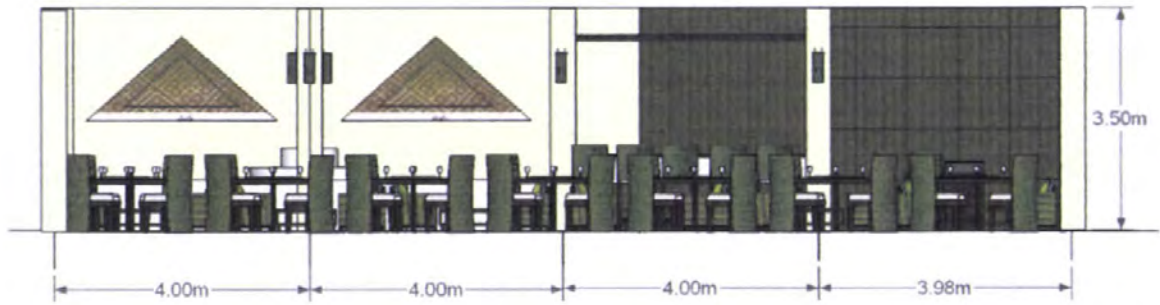


ภาพที่ 5.23 แสดงผังเฟอร์นิเจอร์, ผังพื้น คี้อฟที่ซื้อป



ภาพที่ 5.24 แสดงผังระบบไฟฟ้า ส่วนคีโอฟที่ซื้อป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.26 แสดงทัศนียภาพ ส่วน คีอพีชีอูป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น	ปูด้วยไม้จริงกว้าง 10 ซม. ปูตามยาว
ผนัง	ผนังฉาบปูนและบางส่วนเป็นกระจก
เพดาน	หลุมฝ้าตีไม้ตรงกลางติด โคมไฟลายตามแบบ
เฟอร์นิเจอร์	ใช้เฟอร์นิเจอร์ลอยตัว เก้าอี้บุผ้า, ไม้และหวาย



ภาพที่ 5.27 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วน คือพื้ที่ซื้อป

5.3.4 ส่วนห้องอาหาร (RESTAURANT)

ความต้องการในการบริการ

1. ชุดโต๊ะรับประทานอาหาร
2. เคาน์เตอร์บริการ
3. จุคบริการ

แนวความคิดในการออกแบบ

เนื่องจากส่วนนี้เป็นส่วนให้บริการด้านอาหารของโครงการ ดังนั้นต้องการสื่อ ถึง ความ สะอาดก่อน ประณีต วิจิตรบรรจง งดงาม ในความพิถีพิถันในการปรุงแต่งอาหารในแบบประเพณี ไทย เป็นมนต์เสน่ห์ดึงดูดใจแก่ผู้มาเยือน เพื่อให้ได้รับรู้รสชาติ และกลิ่นอาย ด้วยงานศิลปกรรม ความมงคล ในรูปแบบสัญลักษณ์ที่เป็นเอกลักษณ์ของศิลปะไทย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

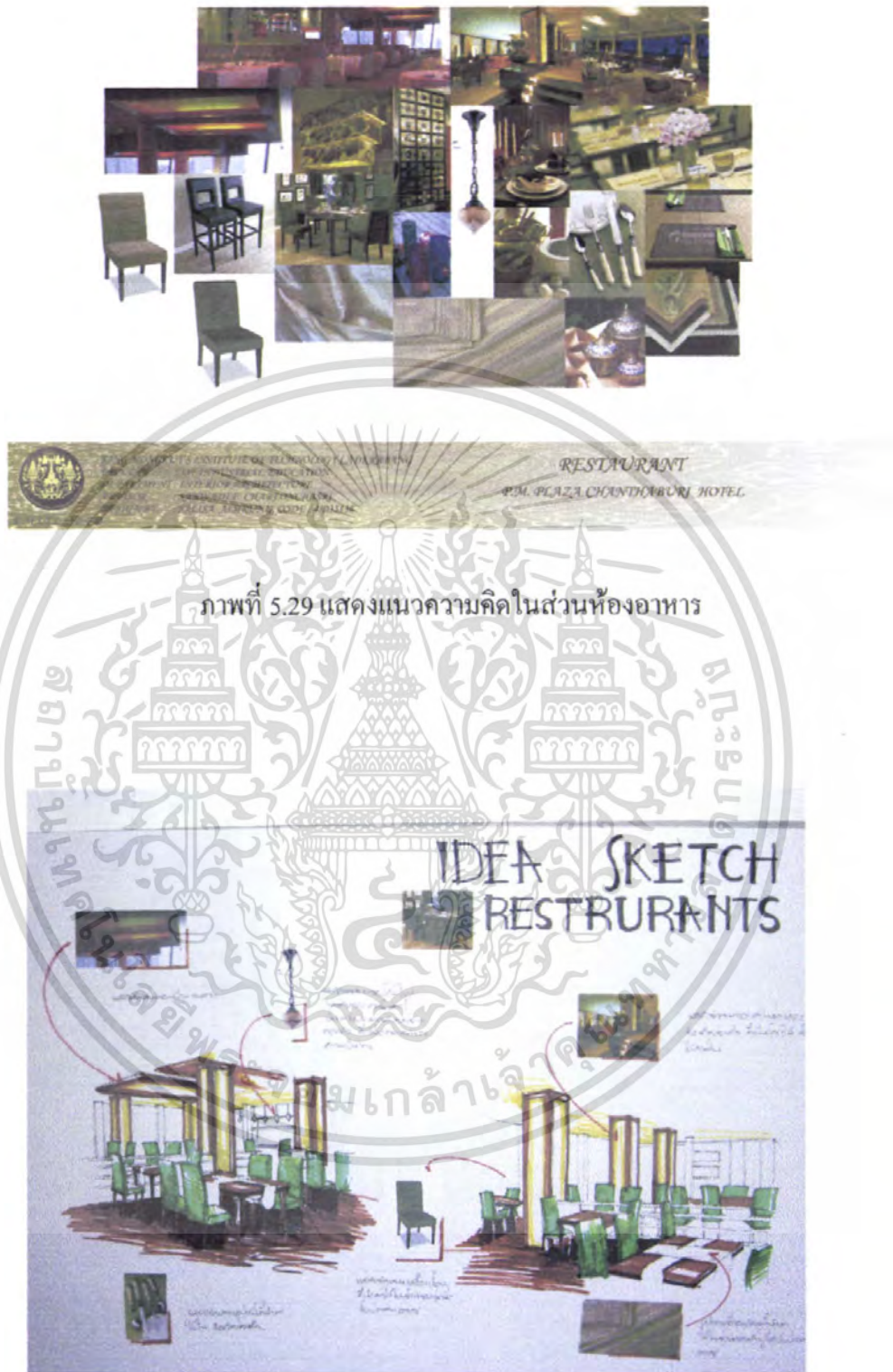
การจัดวางผัง

มีการจัดวางผังโดยมีส่วนบุฟเฟ่ต์อยู่บริเวณกลางห้อง เพื่อความสะดวกสบายในการใช้บริการ และมีจุดบริการอยู่โดยรอบอย่างทั่วถึง จัดวางชุดรับประทานอาหารแบบ 2 ที่และ 4 ที่ไว้โดยรอบผนัง ทั้ง 4 ด้านสามารถเปิดโล่งได้จึงสามารถสัมผัสกับสภาพแวดล้อมภายนอกได้เป็นอย่างดี



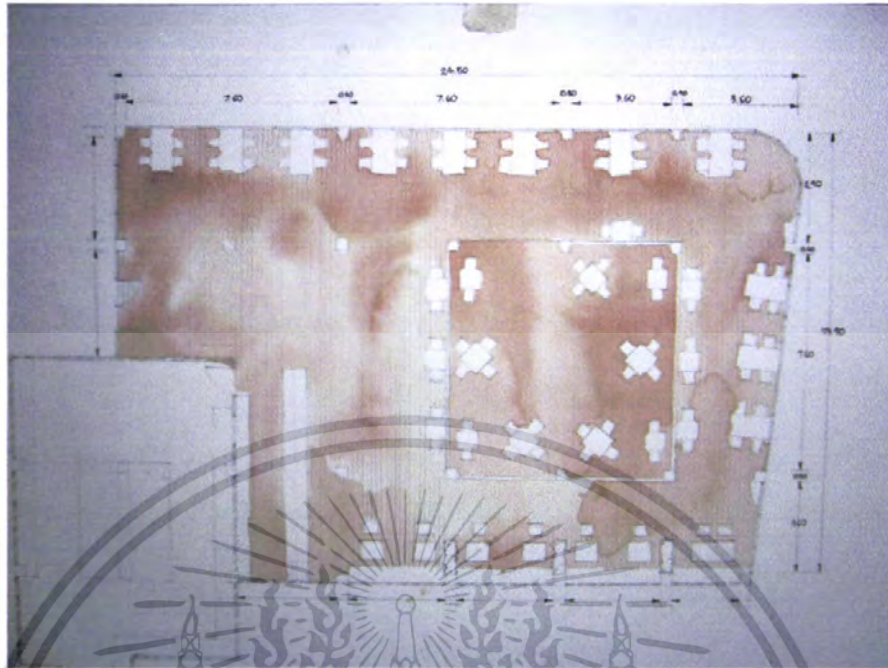
ภาพที่ 5.28 แสดงแนวความคิดในส่วนห้องอาหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

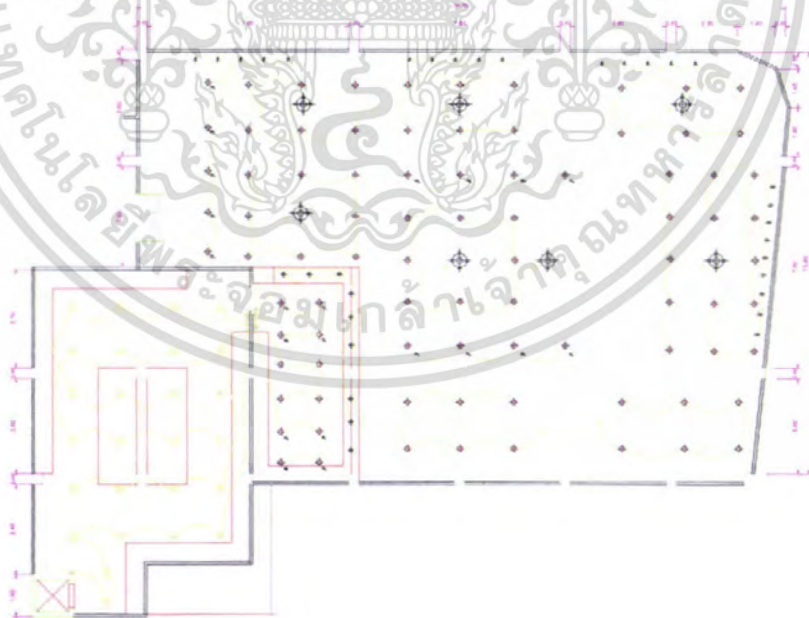


ภาพที่ 5.30 แสดงการสังเคราะห์ในส่วนห้องอาหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

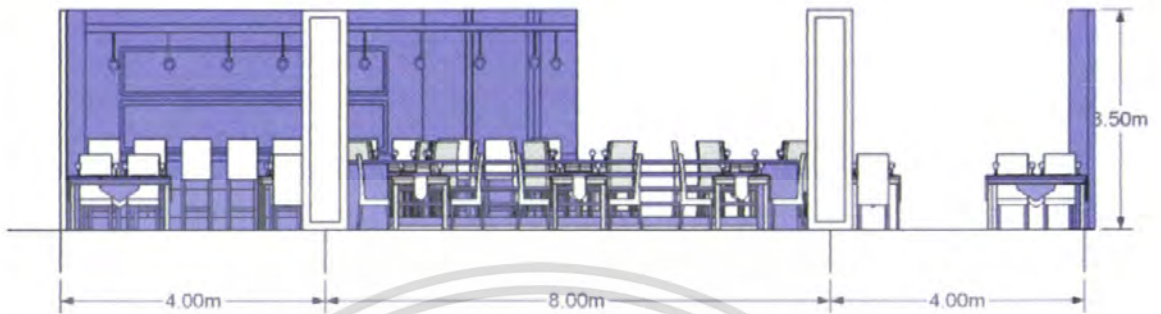


ภาพที่ 5.31 แสดงการจัดวางผังเพอร์นิจอร์รี่ส่วนห้องอาหาร

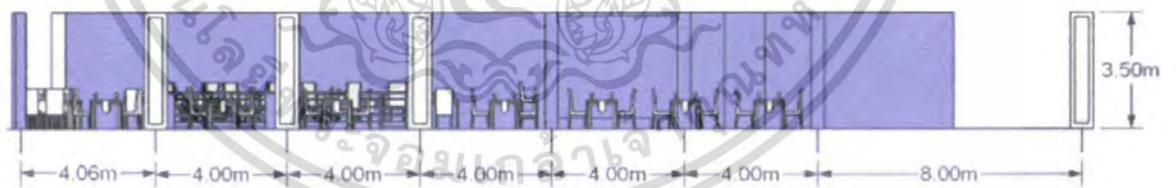


ภาพที่ 5.32 แสดงการจัดวางผังฝ้าเพดานและระบบไฟฟ้าส่วนห้องอาหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.33 แสดงรูปด้านส่วนห้องอาหาร



ภาพที่ 5.34 แสดงรูปด้านส่วนห้องอาหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.35 แสดงทัศนียภาพส่วนห้องอาหาร

วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

- พื้น ไม้สักจริงกว้าง 10 ซม.ปูตามยาว
- ผนัง ปูนทำสีขาว บางส่วนติดกระเบื้องอ่อนไฟ
- เพดาน สีครีม DROP ฝ้าอ่อนไฟ
- เฟอร์นิเจอร์ ใช้เฟอร์นิเจอร์ลอยตัว เก้าอี้ ไม้,หวาย



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงชื่อของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาพที่ 5.36 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องอาหาร

5.3.5 ส่วนห้องจัดเลี้ยง (Banquet)

ความต้องการในการบริการ

1. ชุดโต๊ะรับประทานอาหาร
2. ชุดบริการ
3. โต๊ะวางอาหาร

แนวคิดในการออกแบบ

เป็นที่สำหรับจัดงานเลี้ยง เพื่อให้คุณมีฐานเหมาะสมกับฐานะ จึงสื่อถึงความสง่างาม วิจิตรงดงาม ตระการตา ด้วยขนบธรรมเนียมประเพณีไทย ที่บ่งบอกถึงความรุ่งเรือง เฟื่องฟู อลังการ ในบรรยากาศที่เปรียบประดุจดัง อัญมณีเลอค่า สุกสกาว เหลืองอร่าม ที่สร้างสุนทรียภาพ ต่ออารมณ์ ความรู้สึกและความประทับใจ อันมีมนต์ตราตรึงใจกับผู้สัมผัส



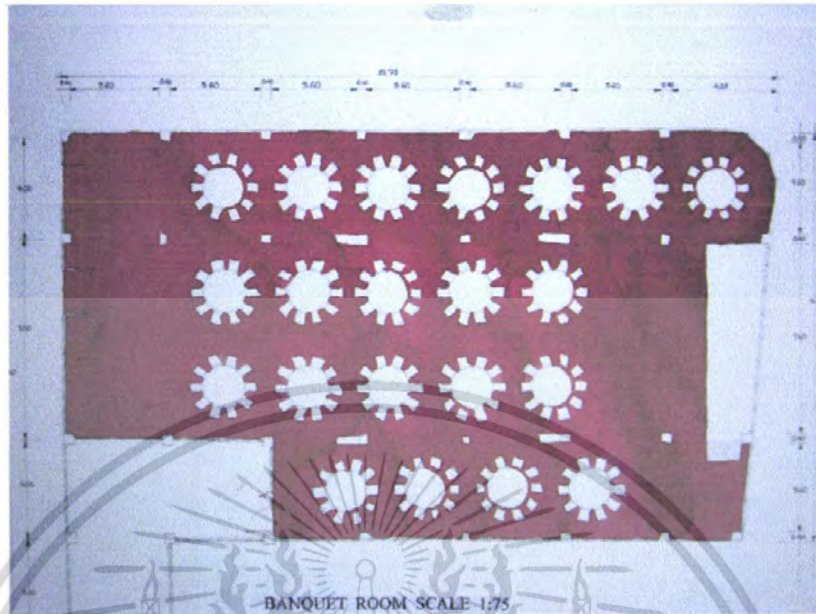
ภาพที่ 5.37 แสดงแนวความคิดในส่วน BANQUET

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

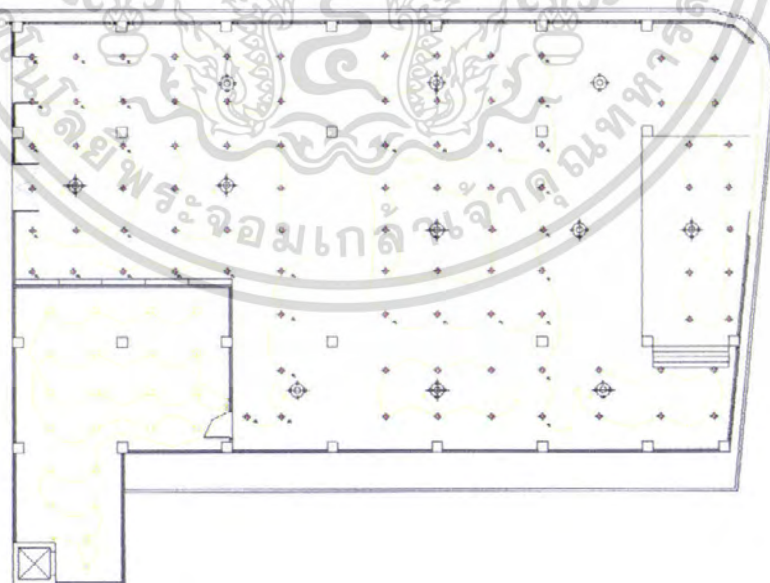


ภาพที่ 5.39 แสดงการตั้งโต๊ะใน ส่วน BANQUET

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

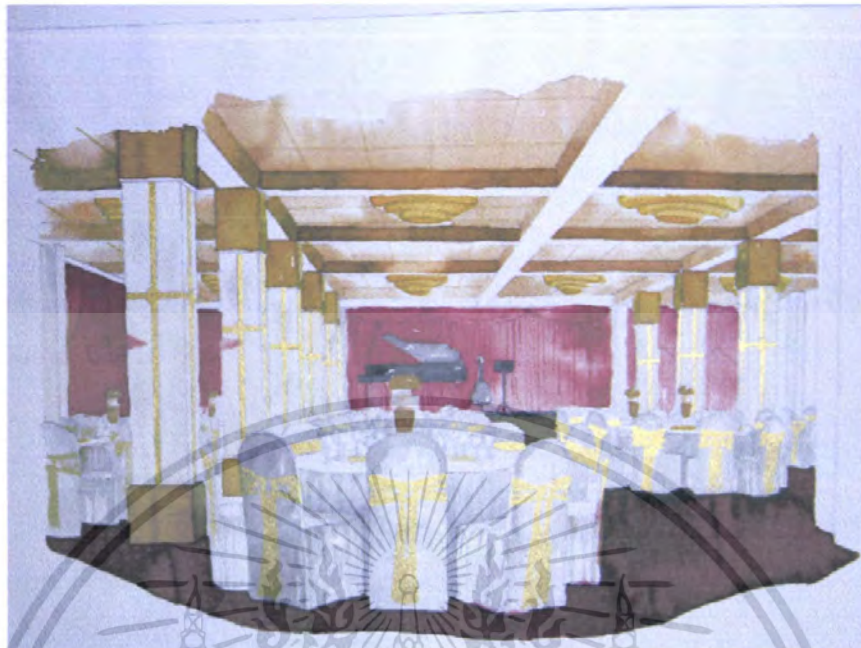


ภาพที่ 5.40 แสดงการจัดผังเฟอร์ริเทอไรต์ในส่วน BANQUET



ภาพที่ 5.41 แสดงการจัดระบบไฟในส่วน BANQUET

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.42 แสดงทัศนียภาพในส่วน BANQUET

วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

- พื้น ปูด้วยพรมสีแดงเลือดหมูลวดลายตามแบบ
- ผนัง ปูนทาสีขาว บางส่วนติดกระเบื้องและผ้า幔
- เพดาน สติ๊กเกอร์ DROP ฝ้าติดไฟ
- เฟอร์นิเจอร์ ใช้เฟอร์นิเจอร์ลอยตัว เก้าอี้ ไม้,



ภาพที่ 5.43 แสดงวัสดุในส่วน BANQUET

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนเวลาสำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงแก้ไขหรือเผยแพร่ข้อมูลใดๆ ทั้งสิ้น ยกเว้นการนำภาพไปใช้

5.3.6 ส่วนห้องฟิตเนส

ความต้องการในการบริการ

1. เคนเตอร์บริการ
2. ชุดพักผ่อน
3. อุปกรณ์ออกกำลังกาย

แนวคิดในการออกแบบ

เป็นส่วนที่ผู้ใช้บริการต้องการผ่อนคลาย จากการทำงาน และต้องการสัมผัสกับความสงบ เยือกเย็น ผ่อนคลาย คั้นความผ่อนคลายให้กับผู้มาเยือน แม้กาลเวลาจะเข้ายวนเพียงใด แต่ด้วยบรรยากาศที่อบอุ่น สุขุม อันเป็นเสน่ห์ที่ชวนหลงใหล



ภาพที่ 5.44 แสดงแนวความคิดในส่วน FITNESS

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

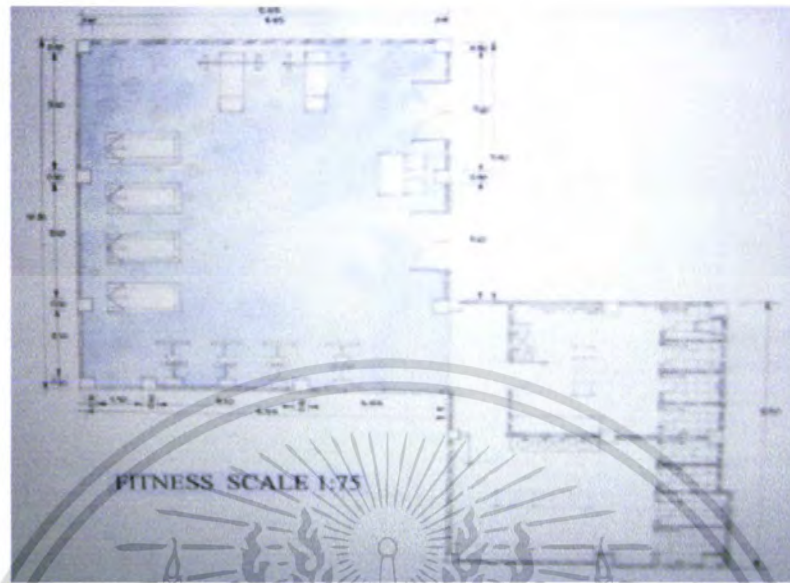


ภาพที่ 5.45 แสดงแนวความคิดในส่วน FITNESS

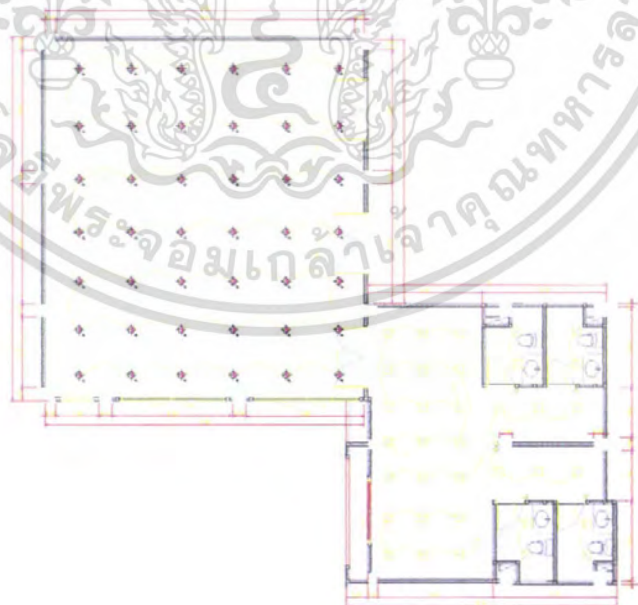


ภาพที่ 5.46 แสดงการสังเคราะห์ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในส่วนของ FITNESS

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.47 แสดงการจัดผังเฟอร์นิเจอร์ในส่วน FITNESS



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับภาพที่ 5.48 แสดงการวางระบบไฟฟ้าในส่วน FITNESS ใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.49 แสดงทัศนียภาพในส่วน FITNESS

วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น	ปูพรมสีฟ้าลายตามแบบ
ผนัง	เป็นปูนมีการเจาะช่องเพื่อซ่อนไฟ สูง 3.00 เมตร
เพดาน	ยิปซัมบอร์ดทำสีครีม ซึ่งทำให้รู้สึกสบายตา
เฟอร์นิเจอร์	จะเป็นไม้ และหวายเป็นส่วนใหญ่ซึ่งให้รู้สึกเป็นธรรมชาติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.50 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วน FITNESS

5.3.7 ส่วนห้องพัก (GUEST ROOM)

ความต้องการในการบริการ มีห้องพักหลายระดับเพื่อรองรับผู้ที่เข้ามาใช้บริการดังนี้

1. Standard room
2. Suite room
3. Connecting room

แนวความคิดในการออกแบบ

เป็นส่วนที่ผู้ให้บริการต้องการพักผ่อน การเป็นส่วนตัวและต้องการสัมผัสบรรยากาศของเอกลักษณ์ประจำท้องถิ่นของจังหวัดจันทบุรี จึงนำแนวความคิดหลัก คือ **Jewel Colour Of Brilliant** คือ จุดกำเนิด ความแพรวพราว ระเบียบระยับ เลอค่า ความงดงามของธรรมชาติผ่านสีสันของอัญมณี ที่ส่วนก่อให้เกิดสีสันต่างๆ ที่แฝงไปด้วยพลังอำนาจ มนต์เสน่ห์ อันเป็นการเพิ่มคุณค่าทางความรู้สึกแก่ผู้ที่ได้สัมผัส



ภาพที่ 5.51 แสดงแนวความคิดในส่วนของห้องพัก GUEST ROOM

STANDARD ROOM

แนวความคิดในการออกแบบ

เนื่องจากในส่วนนี้เป็นส่วนพักผ่อนของผู้ที่เข้ามาใช้บริการ ที่ต้องการความเป็นส่วนตัว ผ่อนคลาย และสัมผัสกับบรรยากาศท้องถิ่น ที่เป็นแบบร้อนชื้น (Tropical Style) แนวความคิดหลักในส่วนนี้จึงนำเสนอสอดคล้องกับTHEME CONCEPT “JEWEL OF GENIAL” ซึ่งมีความหมาย ความชุ่มชื้น ชื่นฉ่ำ รื่นรมย์ เป็นคุณสมบัติของวิถึธรรมชาติที่บ่งบอกถึงความรื่นรมย์ ฉ่ำชื่นในบรรยากาศที่อบอุ่น ผ่อนคลาย เพื่อตอบสนองด้านอารมณ์ ความรู้สึก และความประทับใจ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งภาพที่ 5.52 แสดงแนวความคิดในส่วนห้องพักแบบ STANDARD นำไปใช้



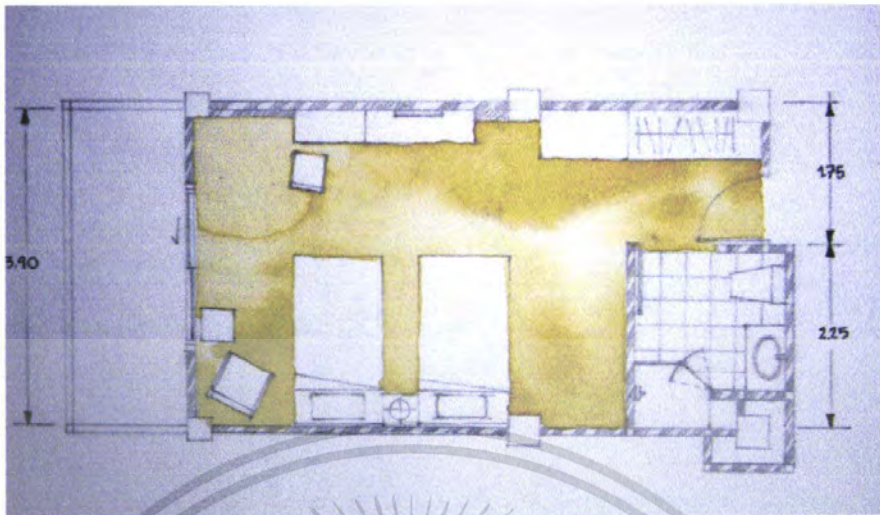
STANDARD ROOM
P.M. PLAZA CHIANGMAI HOTEL

ภาพที่ 5.53 แสดงแนวความคิดในส่วนห้องพักแบบ STANDARD



ภาพที่ 5.54 แสดงการสังเคราะห์ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในส่วนห้องพักแบบ STANDARD

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

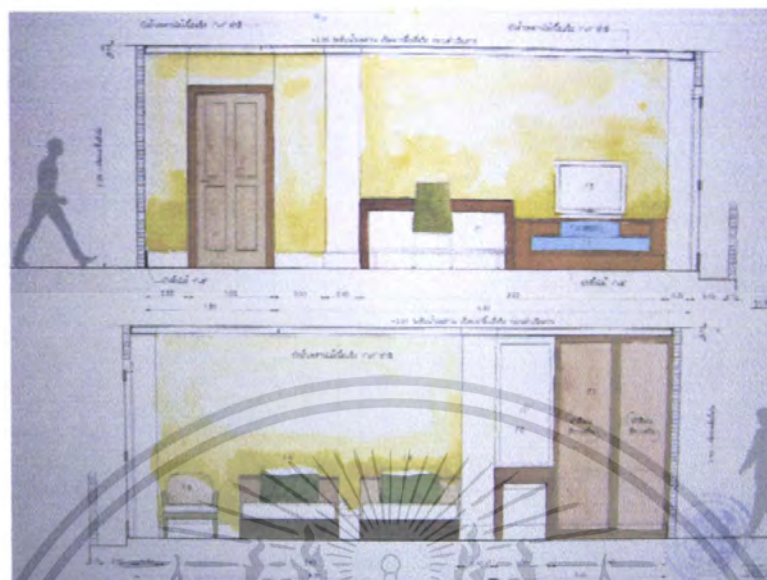


ภาพที่ 5.55 แสดงการจัดวางผัง เฟอร์นิเจอร์และผังพื้นในส่วนห้องพักแบบ STANDARD



ภาพที่ 5.56 แสดงการจัดวางระบบไฟฟ้า ส่วนห้องพักแบบ STANDARD

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.57 แสดงรูปด้าน ส่วนห้องพักแบบ STANDARD



ภาพที่ 5.58 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ STANDARD

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น	ปูด้วยพรมสีครีม ซึ่งทำให้รู้สึกสบายตา
ผนัง	ฉาบปูนสีขาว ผนังหน้าต่างบานเปิดกรอบไม้สีเข้มกรุกระจกใส ม่านผ้า ผนังหัวเตียงกรุด้วยไม้สีเข้มลายตามแบบ
เพดาน	ยิปซัมบอร์ดทำสีขาว ซึ่งทำให้รู้สึกสบายตา
เฟอร์นิเจอร์	จะเป็น ไม้ และหวายเป็นส่วนใหญ่ซึ่งให้รู้สึกเป็นธรรมชาติ



ภาพที่ 5.59 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องพักแบบ STANDARD

SUITE ROOM

แนวความคิดในการออกแบบ

โดยตั้งมโนทัศน์ที่สร้างความผ่อนคลายประทับใจได้คือ บรรยากาศของความอบอุ่นผ่อนคลายในช่วงอาทิตย์ตกดิน ผสานกับความสดใสจากสีส้มที่เติมแต่งในดอกไม้ กลายเป็นสถานที่พักผ่อนที่น่าภิรมย์ ที่สอดคล้องกับ THEME CONCEPT คือ “GARNET OF MAGNIFICENT ” สง่างาม รุ่งโรจน์ มีเกียรติ เจิดจ้า ยิ่งใหญ่ เป็นคุณสมบัติของธาตุสีที่บ่งบอกถึงความเป็นสิริมงคล เพื่อแสดงสถานะของผู้มาเยือนในบรรยากาศที่อบอุ่น หรรษา ด้วยเอกลักษณ์ของศิลปะไทย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



Garnet of Magnificent

ส่วน ชั้น 5.60 แสดง แนวความคิด ส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM
 (เป็นรายละเอียดของ ส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM) และแสดงภาพของชุด
 ตกแต่งในห้องนอนชุดใหญ่ ชุดที่ 1 และเตียงนอนชุดใหญ่

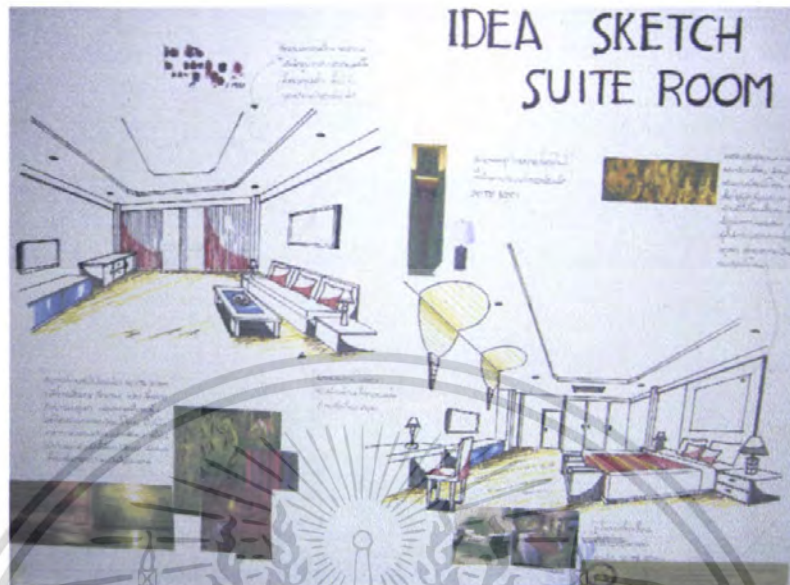


ภาพที่ 5.60 แสดงแนวความคิดในส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM

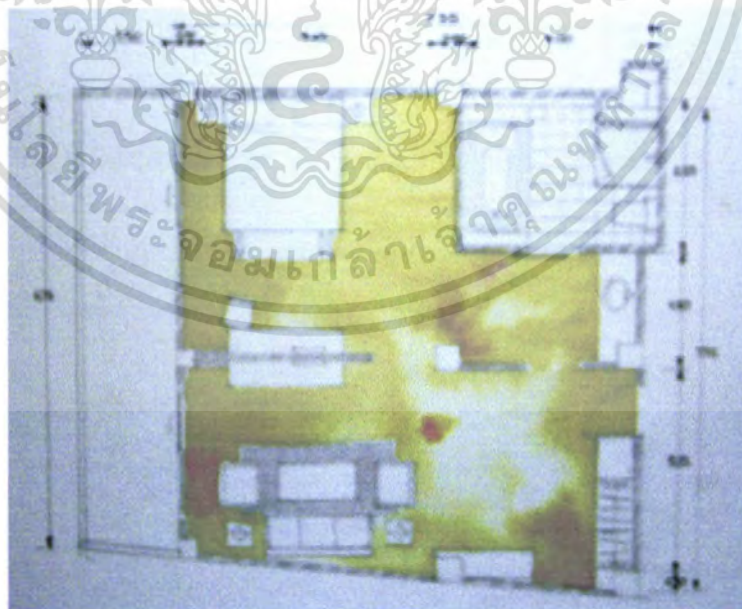


ภาพที่ 5.61 แสดงแนวความคิดในส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

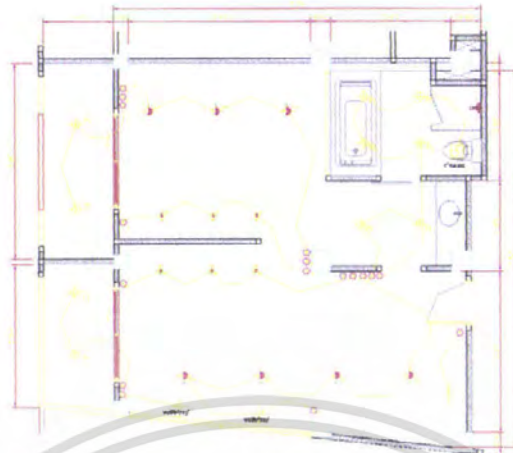


ภาพที่ 5.62 แสดงการสังเคราะห์ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM

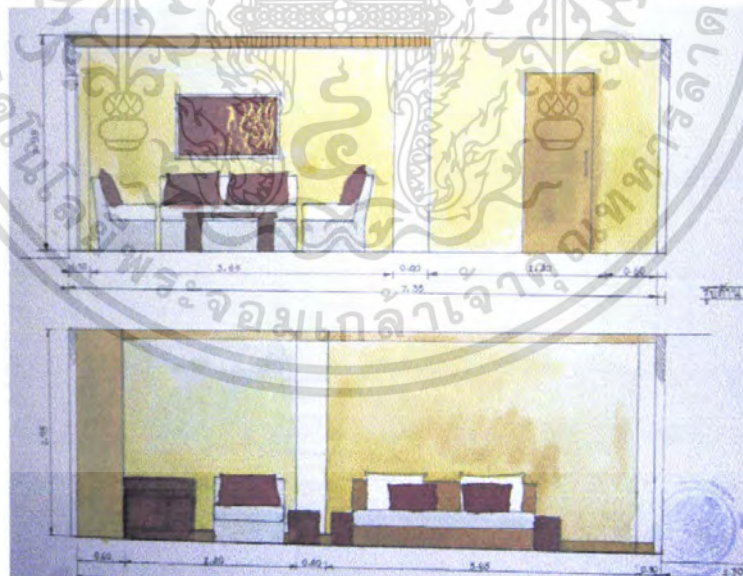


ภาพที่ 5.63 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นในส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.64 แสดงการจัดวางระบบไฟฟ้าในส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM



ภาพที่ 5.65 แสดงรูปด้านในส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.66 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM



ภาพที่ 5.67 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น	ปูด้วยพรมสีครีม ซึ่งทำให้รู้สึกสบายตา
ผนัง	ฉาบปูนสีขาว ผนังหน้าต่างบานเปิดกรอบไม้สีเข้มกรุกระจกใส ม่านผ้า ผนังหัวเตียงกรุด้วยไม้ลายตามแบบ
เพดาน	ยิปซัมบอร์ดทำสีขาว ซึ่งทำให้รู้สึกสบายตา
เฟอร์นิเจอร์	จะเป็นไม้ และหวายเป็นส่วนใหญ่ซึ่งให้รู้สึกเป็นธรรมชาติ



ภาพที่ 5.68 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM

CONNECTING ROOM

แนวความคิดในการออกแบบ

ในส่วนนี้ให้บริการห้องพักที่แบ่งเป็น 3 ส่วน ต้องการความเป็นส่วนตัวและสัมผัสใกล้ชิดธรรมชาติ แนวความคิดในส่วนนี้คือ “ AQUAMARINE OF SERENE “ ความเยือกเย็น สดใส รวยรื่น สงบ ในวงค์ของความบริสุทธิ์ ถ้าลึก ผสมผสานกับความนิ่ง สงบ แต่แฝงด้วยความคิด จริต ในบรรยากาศที่บ่งบอกถึงความอบอุ่น เบิกบาน แจ่มใส สะท้อนสู่เสน่ห์มันต์ขลังอันชวนหลงใหล

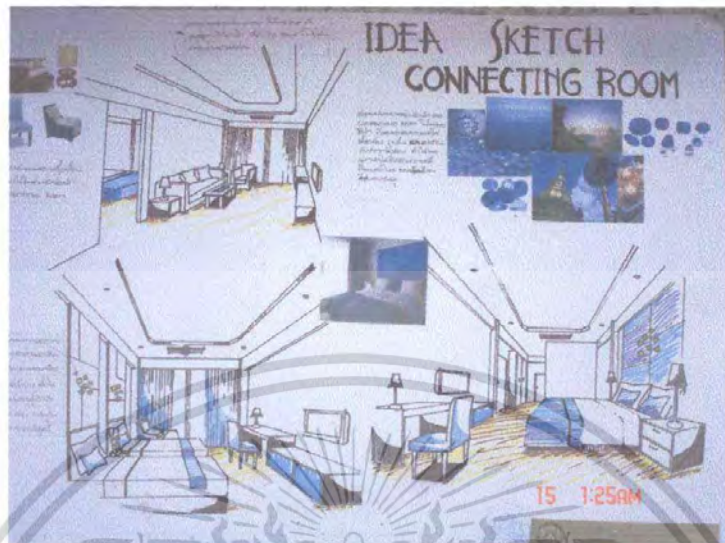
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



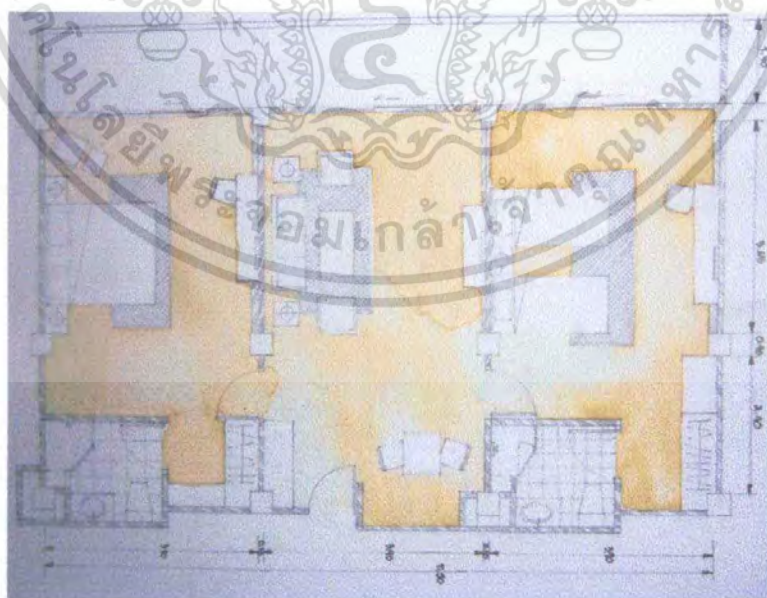
ภาพที่ 5.69 แสดงแนวความคิดในส่วนห้องพักแบบ CONNECTING ROOM

ภาพที่ 5.70 แสดงแนวความคิดในส่วนห้องพักแบบ CONNECTING ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

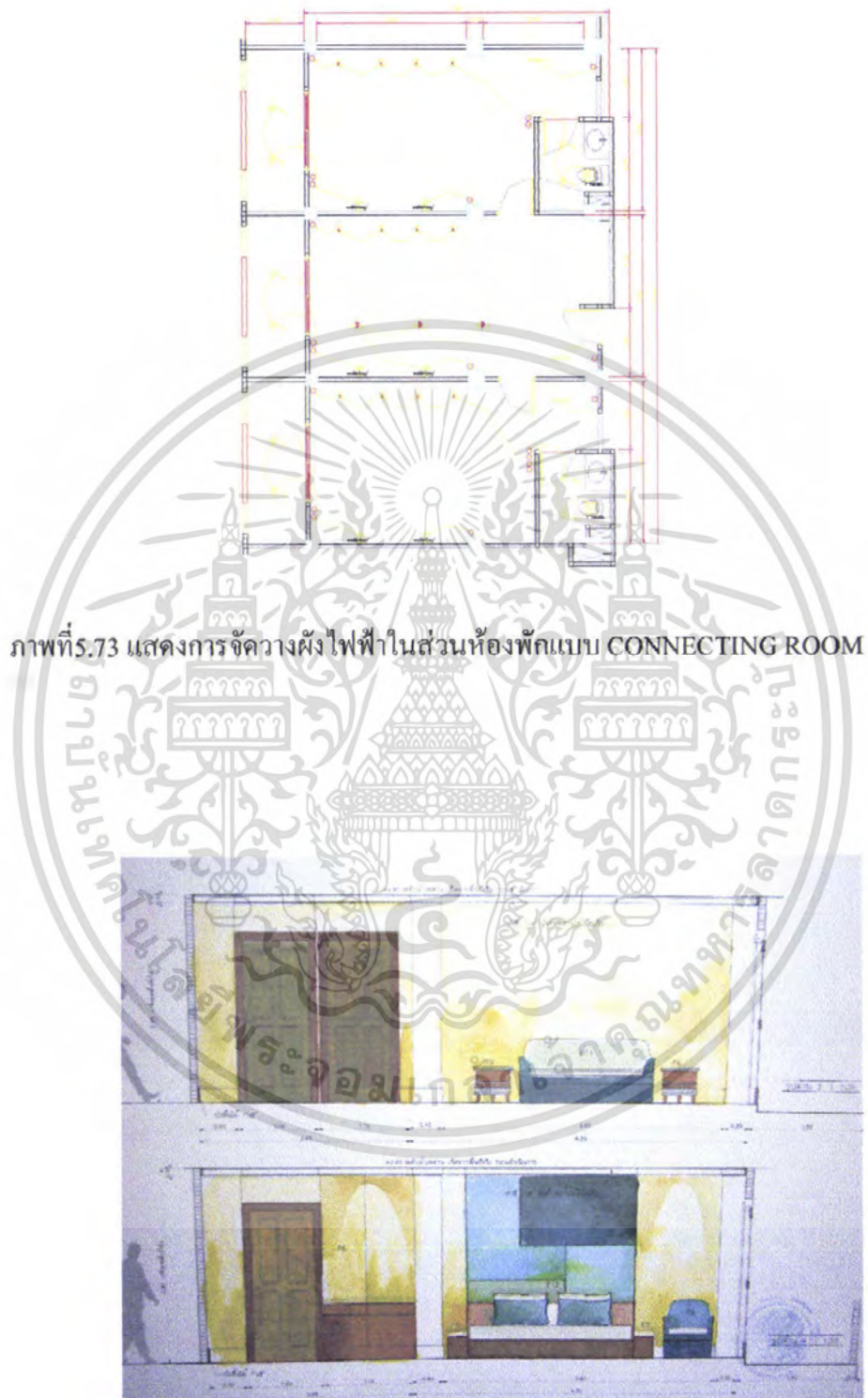


ภาพที่ 5.71 แสดงการสังเคราะห์ในส่วนห้องพักแบบ CONNECTING ROOM



ภาพที่ 5.72 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นในส่วนห้องพักแบบ CONNECTING ROOM

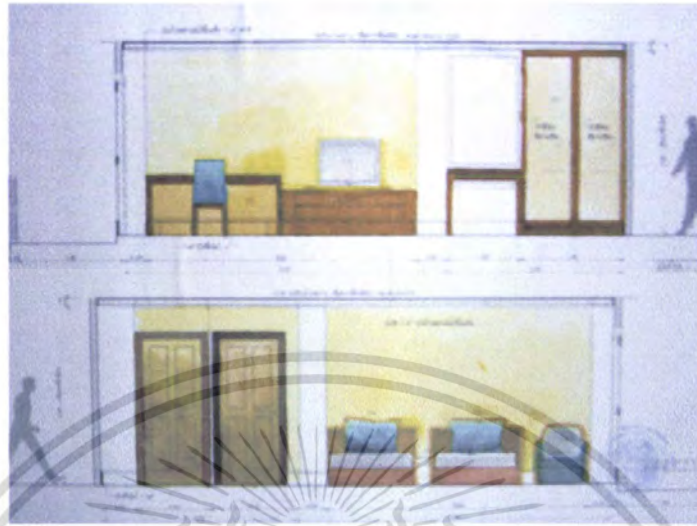
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.73 แสดงการจัดวางผังไฟฟ้าในส่วนห้องพักแบบ CONNECTING ROOM

ภาพที่ 5.74 แสดงรูปด้านในส่วนห้องพักแบบ CONNECTING ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

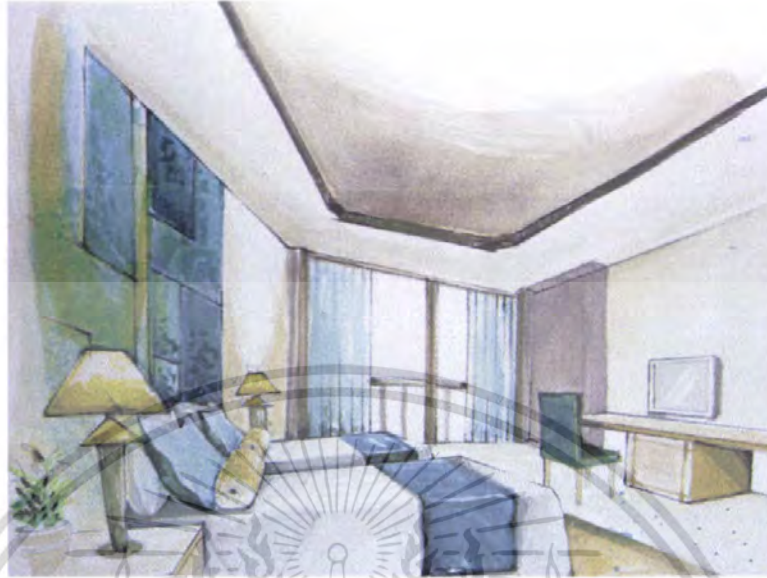


ภาพที่ 5.75 แสดงรูปด้านในส่วนห้องพักแบบ CONNECTING ROOM



ภาพที่ 5.76 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ CONNECTING ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.77 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ CONNECTING ROOM

วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

- | | |
|--------------|---|
| พื้น | ปูด้วยพรมสีครีม ซึ่งทำให้รู้สึกสบายตา |
| ผนัง | ฉาบปูนสีขาว ผนังหน้าต่างบานเปิดกรอบไม้สีเข้มกรุกระจกใส
ม่านผ้า ผนังหัวเตียงกรุด้วยไม้สีเงินลายตามแบบ |
| เพดาน | ยิปซัมบอร์ดทำสีขาว ซึ่งทำให้รู้สึกสบายตา |
| เฟอร์นิเจอร์ | จะเป็นไม้ และหวายเป็นส่วนใหญ่ซึ่งให้รู้สึกเป็นธรรมชาติ |



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้วงษ์เพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ภาพที่ 5.78 แสดงการใช้วัสดุในส่วนห้องพักแบบ CONNECTING ROOM
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บรรณานุกรม

ปรีชา แดงโรจน์, การโรงแรม ฉบับนิสิตนักศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 9 . สำนักพิมพ์ บริษัท รงชัยการพิมพ์

จำกัด, 213/137 ถนนพัฒนาการ ประเวศ กรุงเทพฯ 10250 , 2546

ชนิด จีงคำรงกิจ, โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในเสนอแนะปรับปรุงโรงแรมไกลด์นซ์ดีราวยูรี.

ปริญญาพันธ์ คุรุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต.สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ,2547

พฤทธิ พรหม, โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมโรงแรม เดอะ ไทด์ รีสอร์ท ชลบุรี.

ปริญญาพันธ์ คุรุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต.สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ,2546

สุภาพ วาดเขียน, แนวทางการเขียนวิทยานิพนธ์และรายงานการวิจัย. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช , 2525

ยอด เนตรสุวรรณ, เที่ยวทั่วไทยกับนายอรอบรู้ : สำนักพิมพ์สารคดี , 2546

เสาวนิตย์ แสงวิเชียร, ออกแบบมัณฑนศิลป์.กรุงเทพฯ :สำนักพิมพ์ไอเดียนสโตร์ จำกัด,2529

Demasha Cilm , Interior Architect and Deccoration , New York : Studio Vista , 1974

Gillian Beal ,Jacob Termansen and Pia marie molbech, Tropical Style Contemporary Dream Houses in Malaysia ,North Clarendon ,2003

ประวัติผู้เขียน



ชื่อ-นามสกุล นางสาวศลิษา อิมรัมย์
วัน เดือน ปี เกิด 28 พฤศจิกายน 2526
ที่อยู่ปัจจุบัน 63 หมู่ 8 ตำบล บรมปลาน้ำ อำเภอบางปลาน้ำ
จังหวัดสุพรรณบุรี 72150
ประวัติการศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง วิทยาลัยช่างศิลป์สุพรรณบุรี
ปริญญาตรี สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร
ลาดกระบัง คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ภาควิชาครุศาสตร์
สถาปัตยกรรม สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน
โทร. 0-858029082

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้