

ปัญหาพิเศษ

เรื่อง

การพัฒนาระบบ โปรแกรมการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบสำหรับธุรกิจ

The System Development of Goods and Raw Material Purchasing Program for Business



โดย
นางสาวภาณิน เกตุมา

2/ค.
21/839
2550

เลขหมู่.....
เลขทะเบียน...97969
วัน,เดือน,ปี.....

b. 12001879
i.....

ปัญหาพิเศษนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรเทคโนโลยีการจัดการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการ

ภาควิชาบริหารธุรกิจเกษตร

คณะเทคโนโลยีการเกษตร

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร

ปีการศึกษา 2550

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ใบรับรองปัญหาพิเศษ

สาขาเทคโนโลยีการจัดการ ภาควิชาบริหารธุรกิจเกษตร
คณะเทคโนโลยีการเกษตร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เรื่อง

การพัฒนา ระบบ โปรแกรมการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบสำหรับธุรกิจ
The System Development of Goods and Raw Material Purchasing Program for Business

โดย

นางสาวปภาณิน เกตุมา รหัส 47040771

รายงานฉบับนี้ได้รับการตรวจสอบและอนุมัติให้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาวิชาปัญหาพิเศษ หลักสูตร วท.บ. (เทคโนโลยีการจัดการ)

เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2551

ประธานกรรมการปัญหาพิเศษ.....

(รองศาสตราจารย์ศิริจรรยา เครือวิริยะพันธ์)

รักษาการหัวหน้าภาควิชา.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิสิทธิ์ แก้วฉา)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

คำนิยม

ปัญหาพิเศษฉบับนี้จัดทำขึ้นจนสำเร็จเรียบร้อยเป็นอย่างดี ทั้งนี้เนื่องด้วยความอนุเคราะห์จาก รองศาสตราจารย์ ศิริจรรยา เครือวิริยะพันธ์ ประธานกรรมการปัญหาพิเศษ ที่กรุณาให้คำปรึกษา ชี้แนะ และตรวจสอบแก้ไขข้อผิดพลาดต่างๆ โดยละเอียด จนทำให้ได้รายงานที่สมบูรณ์ สร้างความภูมิใจแก่ผู้จัดทำเป็นอย่างมาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิสิทธิ์ แก้วฉา กรรมการปัญหาพิเศษ ตลอดจนท่านอาจารย์ประจำสาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการและสาขาวิชาบริหารธุรกิจเกษตรทุกท่านที่ได้ให้ความช่วยเหลือตั้งแต่เริ่มศึกษา และประสิทธิ์ประสาทวิชาตลอดหลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต ผู้จัดทำขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

นอกจากนี้ทางผู้จัดทำต้องขอขอบพระคุณ หัวหน้างานแผนกการจัดการสารสนเทศ ผู้ดูแลระบบ คุณวิรุณ และพนักงานบริษัท เอ็นโก ประเทศไทย จำกัด รวมทั้งบริษัท ไอเอฟเอส ซิสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด ที่มีส่วนช่วยในการเอื้อเฟื้อข้อมูล และรายละเอียดอันเป็นประโยชน์ต่อการทำปัญหาพิเศษ

สุดท้ายนี้ผู้จัดทำขอกราบขอบพระคุณ คุณพ่อคุณแม่ และพี่สาวที่เป็นที่รักและเคารพอย่างสูง รวมไปถึงพี่น้องทุกคนที่ให้ความช่วยเหลือ รวมถึงขอบคุณเพื่อนๆทุกคนที่คอยให้คำปรึกษาและเป็นกำลังใจที่ดี จึงทำให้ปัญหาพิเศษฉบับนี้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

ปภาณิน เกตุมา

13 กุมภาพันธ์ 2551

บทคัดย่อปัญหาพิเศษ

ปีการศึกษา 2550

ชื่อเรื่อง : การพัฒนาระบบโปรแกรมการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบสำหรับธุรกิจ

นักศึกษา : นางสาวภาณิน เกตุมา

ระดับการศึกษา : ปริญญาตรี

สาขาวิชา : เทคโนโลยีการจัดการ

ประธานกรรมการปัญหาพิเศษ : รองศาสตราจารย์ ศิริจรรยา เครือวิริยะพันธ์ 13/กุมภาพันธ์/2551

บทคัดย่อ

ระบบการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบ เป็นอีกหนึ่งระบบของการบริหารที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการจัดการงานภายในองค์กร เนื่องจากมีบทบาทสำคัญและมีความเกี่ยวข้องกับระบบงานประเภทอื่นๆ ปัจจุบันการดำเนินงานของหลายๆหน่วยงานทางธุรกิจนิยมนำโปรแกรมสำเร็จรูปเข้ามาประยุกต์ใช้ ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความคล่องตัว ลดขั้นตอนความผิดพลาดและเกิดประสิทธิภาพในการจัดซื้อ ซึ่งในภาพรวมจะมีความเชื่อมโยงกันในทุกระบบตั้งแต่การขอซื้อของจ้าง การสั่งซื้อสินค้าและวัตถุดิบ การรับพัสดุและการตรวจรับพัสดุ รวมถึงการยืม-คืนครุภัณฑ์ หรือการเบิก-จ่ายวัตถุดิบ รวมไปถึงการตรวจนับประจำปีงบประมาณ ซึ่งในแต่ละระบบจะสร้างรายการความเคลื่อนไหวของวัตถุดิบลงคลัง เพื่อการทำงานเต็มระบบและการวิเคราะห์สถานการณ์เคลื่อนไหวของรายการวัตถุดิบต่างๆ ดังนั้นจึงศึกษาการใช้โปรแกรม IFS Applications ในการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาลักษณะการทำงาน ข้อดี ข้อจำกัดจากการใช้งาน และเสนอแนะแนวทางการพัฒนาของการใช้งาน โปรแกรม โดยเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้ดูแลระบบ และพนักงานผู้ใช้โปรแกรมของบริษัท เอ็นโก ประเทศไทย จำกัด

ผลการศึกษาจากผู้ดูแลระบบพบว่าเมื่อนำโปรแกรม IFS Applications เข้ามาใช้ในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบ ทำให้การเก็บข้อมูลมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น เครื่องข่ายของระบบ IFS ทำงานแบบ Online-Realtime ตลอดเวลา ทำให้ข้อมูลที่จัดเก็บเป็นข้อมูลปัจจุบันอยู่เสมอ แต่เนื่องจากการใช้งานที่ซับซ้อนกว่าระบบเดิม ทำให้เป็นอุปสรรคในการใช้งาน จึงช่วยลดขั้นตอนการดำเนินงานได้เพียงบางส่วนเท่านั้น สำหรับพนักงานผู้ใช้โปรแกรมพบว่ามีความพอใจ

เอกสารนี้เป็นเอกสารลิขสิทธิ์สงวนไว้สำหรับการใช้ในเพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่อผู้ใดเห็นใบแจ้งประโยชน์การนำ
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ในการทำงานของ โปรแกรม โปรแกรมช่วยสามารถช่วยลดปริมาณงานทางด้านเอกสารในระบบงาน มีระบบการบริหารสินค้าคงคลัง ระบบการจัดซื้อ ระบบเจ้าหน้าที่ และระบบการขายที่มีประสิทธิภาพ ปัญหาที่พบคือ ข้อมูลในรายงานไม่ตรงกับข้อมูลที่อยู่ในฐานข้อมูล ซึ่งพนักงานส่วนใหญ่จะแก้ไขปัญหาดังกล่าวด้วยการสอบถามจากฝ่ายเทคนิคของบริษัท

จากการศึกษาครั้งนี้มีข้อเสนอแนะคือ บริษัท ไอเอฟเอส ประเทศไทย จำกัด ควรให้ความช่วยเหลือในเรื่องการฝึกอบรมสำหรับผู้ดูแลระบบ เพื่อให้ผู้ดูแลระบบได้เข้าใจถึงลักษณะการทำงาน โครงสร้างของโปรแกรม เป็นแนวทางในการพัฒนาระบบและแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้ด้วยตัวเอง



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ

	หน้า
คำนิยาม	ก
บทคัดย่อปัญหาพิเศษ	ข
สารบัญตาราง	ง
สารบัญภาพ	จ
บทที่ 1 บทนำ	1
ความสำคัญและปัญหาของการศึกษา	1
วัตถุประสงค์ของการศึกษา	2
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	2
ขอบเขตของการศึกษา	2
การทบทวนเอกสารที่เกี่ยวข้อง	2
ระเบียบวิธีวิจัย	4
เครื่องมือและขั้นตอนการสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล	5
บทที่ 2 ลักษณะการใช้งานของระบบ IFS Applications	7
ประวัติความเป็นมาของระบบ IFS Applications	7
ลักษณะของระบบ IFS Applications	7
โครงสร้างของระบบการจัดซื้อวัสดุคิบ โดยโปรแกรม IFS Applications	8
ระบบการจัดซื้อวัสดุคิบด้วยโปรแกรม IFS Applications	9
ลักษณะการใช้งานของระบบการจัดซื้อวัสดุคิบ โดยโปรแกรม IFS Applications	13
ปัญหาจากการใช้ระบบการจัดซื้อวัสดุคิบ โดยโปรแกรม IFS Applications	15
บทที่ 3 ผลการศึกษา	17
ผลการวิเคราะห์ข้อมูลของผู้ดูแลระบบการจัดซื้อสินค้าและวัสดุคิบ โดยโปรแกรม IFS Applications	17
ผลการวิเคราะห์ข้อมูลของพนักงานผู้ใช้ระบบการจัดซื้อสินค้าและวัสดุคิบ โดยโปรแกรม IFS Applications	19

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
แนวทางการพัฒนาระบบ โปรแกรมการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบ	25
บทที่ 4 สรุปและข้อเสนอแนะ	28
สรุป	28
ข้อเสนอแนะ	30
เอกสารอ้างอิง	31
ภาคผนวก	32
ภาคผนวก ก แบบสอบถามสำหรับผู้ดูแลโปรแกรม	33
ภาคผนวก ข แบบสัมภาษณ์สำหรับผู้ใช้โปรแกรม	37
ภาคผนวก ค คู่มือการลงรหัสแบบสอบถามสำหรับผู้ใช้โปรแกรม	40

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
1 ความถี่และร้อยละของพนักงานผู้ใช้โปรแกรม IFS Applications จำแนกตามเพศ	20
2 ความถี่และร้อยละของพนักงานที่ใช้โปรแกรม IFS Applications จำแนกตามอายุ	20
3 ความถี่และร้อยละของพนักงานที่ใช้โปรแกรม IFS Applications จำแนกตามระดับการศึกษา	21
4 ความถี่และร้อยละของพนักงานผู้ใช้โปรแกรม IFS Applications จำแนกตามระยะเวลาในการทำงาน	21
5 ความถี่และร้อยละของพนักงานผู้ใช้โปรแกรม IFS Applications จำแนกตามแผนก	22
6 ความถี่และร้อยละจำแนกตามระยะเวลาที่ใช้โปรแกรม IFS Applications	22
7 ความถี่และร้อยละในการดำเนินงาน โดยระบบบันทึกด้วยมือ (Manual)	23
8 ความถี่และร้อยละการใช้โปรแกรมอื่นนอกเหนือจากโปรแกรม IFS Applications	23
9 ความถี่และร้อยละจำแนกตามอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน โปรแกรม IFS Applications	24
10 ความถี่และร้อยละของการพบปัญหาขณะใช้โปรแกรม IFS ในการดำเนินงาน	24
11 ความถี่และร้อยละของการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้โปรแกรม IFS Applications	25
12 ความถี่และร้อยละของระดับความคิดเห็นที่มีต่อข้อดี จากการใช้โปรแกรม IFS Applications	26
13 ความถี่และร้อยละของระดับความคิดเห็นที่มีต่อข้อจำกัด จากการใช้โปรแกรม IFS Applications	27

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพ

ภาพที่	หน้า
1 โครงสร้างของโปรแกรม IFS Applications	8
2 ตัวอย่างแบบฟอร์มและรายงานที่อยู่ในระบบการจัดซื้อ	10
3 ตัวอย่างรายงานการขออนุมัติซื้อวัตถุดิบ หรือ ครุภัณฑ์	11
4 ตัวอย่างรายงานการรับวัตถุดิบประจำวัน	12
5 หน้าจอหลักของ โปรแกรมเมื่อเข้าสู่ระบบ	13
6 หน้าจอ โปรแกรมแสดงรายละเอียดของใบขออนุมัติการตั้งซื้อ	14
7 หน้าจอ โปรแกรมแสดงรายละเอียดของใบสั่งซื้อ	14
8 หน้าจอ โปรแกรมแสดงรายละเอียดของจำนวนสินค้าในคลังสินค้า	15

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 1

บทนำ

ความสำคัญและปัญหาของการศึกษา

ปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศมีบทบาทสำคัญในองค์กรทุกองค์กร เนื่องจากคอมพิวเตอร์สามารถที่จะทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากกว่ามนุษย์ในเรื่องของความแม่นยำ ความจำ ความถูกต้อง รวดเร็ว ทำให้องค์กรเกิดความทัดเทียม และได้เปรียบคู่แข่งกันในธุรกิจประเภทนั้นๆ ระบบการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบ เป็นอีกหนึ่งระบบของการบริหารที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการจัดการงานภายในองค์กร เนื่องจากมีบทบาทสำคัญและมีความเกี่ยวข้องกับระบบงานประเภทอื่นๆ เช่น ระบบสินค้าคงคลัง ระบบการขาย ระบบบัญชี เป็นต้น การขาดระบบการจัดการงานทางด้านการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบที่มีประสิทธิภาพ จะส่งผลให้องค์กรนั้นไม่สามารถบริหารทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดในองค์กรให้เกิดประโยชน์สูงสุดได้ อีกทั้งระบบการจัดซื้อนั้นเปรียบเสมือนหัวใจหลักของการบริหารงานภายในองค์กร ถ้าหากเกิดการจัดซื้อที่ไม่มีประสิทธิภาพจะทำให้องค์กรนั้นๆเกิดปัญหาในการใช้ทรัพยากรและขาดทุนในที่สุด

ในปัจจุบันการบริหารและการดำเนินงานของหลายๆองค์กรหรือหลายๆหน่วยงานทางธุรกิจนิยมนำโปรแกรมสำเร็จรูปเข้ามาประยุกต์ใช้ ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความคล่องตัว ลดขั้นตอนความผิดพลาดและเกิดประสิทธิภาพในการจัดซื้อ ซึ่งในภาพรวมจะมีความเชื่อมโยงกันในทุกระบบตั้งแต่การขอซื้อขอจ้าง การสั่งซื้อสินค้าและวัตถุดิบ การรับพัสดุและการตรวจรับพัสดุ รวมถึงการยืนยัน-คืนครุภัณฑ์ หรือการเบิก-จ่ายวัตถุดิบ รวมไปถึงการตรวจนับประจำปีงบประมาณ ซึ่งในแต่ละระบบจะสร้างรายการความเคลื่อนไหวของวัตถุดิบคงคลัง เพื่อการทำงานเต็มระบบและการวิเคราะห์สถานการณ์เคลื่อนไหวของรายการวัตถุดิบต่างๆ โปรแกรมสำเร็จรูปที่หลายธุรกิจนำมาใช้งานคือ IFS Applications เป็นซอฟต์แวร์แอปพลิเคชัน เน้นไปที่คุณสมบัติ 4 อย่างคือ เน้นการช่วยลดค่าใช้จ่าย ลดระยะเวลาในการติดตั้งระบบ ช่วยให้ลูกค้าสามารถขยายงานธุรกิจในแนวใหม่ ลดค่าใช้จ่ายแอบแฝงในการใช้ แอปพลิเคชันทางธุรกิจเป็นเครื่องมือในการปรับปรุง เพิ่มประสิทธิภาพกำไร และความสามารถในการแข่งขันของบริษัท และยังสามารถช่วยให้หน่วยงานย่อยภายในองค์กรมีการเชื่อมโยงข้อมูลภายในที่เป็นไปอย่างมีระบบ เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงานอย่างสูงสุด ผู้ศึกษาจึงมีความสนใจศึกษาถึงลักษณะการทำงานของระบบการจัดซื้อวัตถุดิบ โดยใช้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โปรแกรม IFS Applications รวมทั้งข้อดี และข้อจำกัดจากการใช้งาน เพื่อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบการจัดซื้อวัตถุดิบให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

วัตถุประสงค์ของการศึกษา

1. เพื่อศึกษาลักษณะและการทำงานของระบบการจัดซื้อวัตถุดิบสำหรับธุรกิจ โดยโปรแกรม IFS Applications
2. เพื่อศึกษาข้อดี ข้อจำกัดจากการใช้งานในระบบการจัดซื้อวัตถุดิบสำหรับธุรกิจ โดยโปรแกรม IFS Applications
3. เพื่อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบการจัดซื้อวัตถุดิบสำหรับธุรกิจ โดยโปรแกรม IFS Applications ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อให้ทราบถึงลักษณะการทำงานของระบบการจัดซื้อวัตถุดิบ โดย IFS Applications
2. เพื่อให้ทราบถึงข้อดีและข้อจำกัดของระบบการจัดซื้อวัตถุดิบ โดย IFS Applications
3. เพื่อทราบถึงแนวทางในการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพของ IFS Applications ในการจัดซื้อวัตถุดิบ

ขอบเขตของการศึกษา

การศึกษาในครั้งนี้ได้ทำการศึกษาถึงลักษณะการทำงานของระบบการจัดการงานบริหาร โดยโปรแกรม IFS Applications ของ บริษัท เอ็น โท ประเทศไทย ซึ่งเป็นบริษัทผลิตเครื่องนุ่งห่มอูนิฟอร์มรายใหญ่ซึ่งผลิตใช้ในประเทศและส่งออกต่างประเทศ โดยทางบริษัทมีการบริหารงานที่เป็นมาตรฐานสากล และเป็นบริษัทที่ได้มีการนำโมดูลทางการสั่งซื้อของ โปรแกรม IFS Applications มาใช้งานอย่างเต็มรูปแบบ

การทบทวนเอกสารที่เกี่ยวข้อง

จันทิมา และคณะ(2541) ศึกษาเรื่องระบบฐานข้อมูลวัตถุดิบคงคลังและจัดซื้อเพื่อตัดสินใจรับใบสั่งสินค้า กรณีศึกษาบริษัท K.V.P.GARMENT พบว่าบริษัทประสบปัญหาการสูญหายของเอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปเผยแพร่บนสื่อออนไลน์ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เอกสารต่างๆ ไม่มีการจัดเก็บข้อมูลให้เป็นระเบียบ ความล่าช้าในการค้นหาเอกสาร การควบคุม วัสดุคืบคงคลังและการสั่งซื้อวัสดุคืบให้มีปริมาณที่เหมาะสมเพียงพอต่อความต้องการของฝ่ายผลิต ดังนั้นวัตถุประสงค์ของการศึกษาจึงทำการวิเคราะห์ และออกแบบการประมวลผลในงานขายและ คัดสินใจรับใบสั่งสินค้า งานควบคุมวัสดุคืบคงคลัง และงานจัดซื้อขึ้นมาใหม่ โดยมีขอบเขตของ การศึกษาทางด้านระบบขายและตัดสินใจรับใบสั่งสินค้า ระบบควบคุมวัสดุคืบ และระบบจัดซื้อ ซึ่ง ประกอบด้วยงานสามด้านคือ ด้านการขายและตัดสินใจรับใบสั่งสินค้า การควบคุมวัสดุคืบคงคลัง และการจัดซื้อ ผลการวิเคราะห์และออกแบบเพิ่มทั้งหมด 11 เพิ่ม โดยใช้โปรแกรม ไมโครซอฟท์ แอ็กเซส เวอร์ชัน 7.0 การพัฒนาระบบใหม่ส่งผลให้มีฐานข้อมูลที่รัดกุมมีระเบียบ สามารถสืบค้น ข้อมูลได้สะดวกรวดเร็ว อีกทั้งยังช่วยในการพิจารณาการจัดซื้อวัสดุคืบให้อยู่ในปริมาณที่เหมาะสม รวมถึงการออกแบบรายงานที่ถูกต้องและครบถ้วน และมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการพัฒนาระบบด้วย โปรแกรม ไมโครซอฟท์ แอ็กเซสมีข้อจำกัด ไม่สามารถทำงานในหน้าจอหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลใน เพิ่มข้อมูลเดียวกัน ได้ทันที และ ไม่สามารถรองรับข้อมูลจำนวนมาก ถ้ามีการพัฒนาต่อไปควรใช้ โปรแกรม ไมโครซอฟท์ วิวซอลเบสิก เวอร์ชัน 5 เพื่อให้มีการรองรับข้อมูลได้มากขึ้น ส่งผลให้การทำงานมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

เทพพิทักษ์(2546) การศึกษาระบบจัดซื้อจัดจ้างผ่านอินเทอร์เน็ต เนื่องจากการจัดซื้อใน ระบบเดิมมักมีขั้นตอนที่ซับซ้อน เป็นอุปสรรคในการดำเนินงาน ด้วยเหตุนี้จึง ได้ริเริ่มนำเอา เทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการจัดซื้อสินค้า โดยนำเอาสื่ออินเทอร์เน็ตมาเป็นสื่อกลางในการติดต่อ ระหว่างผู้ซื้อและผู้ขายและผู้ผลิต ด้วยการใช้โปรแกรมสำหรับการจัดซื้อเป็นเครื่องมือในการ ทำงาน โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะศึกษาลักษณะการดำเนินการและปัญหาที่เกิดจากการใช้ระบบจัดซื้อ จัดจ้างผ่านอินเทอร์เน็ต โดยเก็บข้อมูลด้วยการออกแบบสอบถาม ซึ่งจะสอบถามจากกลุ่มตัวอย่างผู้ ดูแลระบบ (พนักงานฝ่ายจัดซื้อ) ผู้บริหารที่ใช้ระบบเพื่ออนุมัติการจัดซื้อและผู้ใช้ระบบเพื่อขอ จัดซื้อจัดจ้าง ผลการศึกษาของผู้ดูแลระบบและผู้ใช้สามารถสรุปได้ว่าระบบจัดซื้อจัดจ้างผ่าน อินเทอร์เน็ต สามารถช่วยลดการทำงานที่ซ้ำซ้อน ดำเนินการออกใบสั่งซื้อได้สะดวก สามารถ ตรวจสอบสถานะของใบสั่งซื้อว่าอยู่ในขั้นตอนใด ผู้บริหารสามารถอนุมัติการจัดซื้อ ได้เร็วขึ้น และ สามารถตรวจสอบความถูกต้องของรายงานที่ส่งมาตามสายงาน ทำให้ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ลดลง มีความโปร่งใสในการจัดซื้อ ผู้ศึกษามีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบจัดซื้อจัดจ้างผ่าน อินเทอร์เน็ต องค์กรที่ประสบปัญหาในกระบวนการจัดซื้อ ควรนำระบบการจัดซื้อจัดจ้างผ่าน อินเทอร์เน็ตไปใช้ เพราะสามารถช่วยให้การติดต่อระหว่างผู้ซื้อ ผู้ขายและผู้ผลิตตกลง ใน เรื่องการจัดซื้อดีขึ้น ฝ่ายจัดซื้อมีอำนาจต่อรองกับผู้ผลิตมากขึ้น ผู้ซื้อจะได้สินค้าตามความ ต้องการและท้ายสุดผู้ผลิตจะขายสินค้าได้มากขึ้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พลพล(2546) การศึกษาระบบการจัดการวัตถุดิบโดยโปรแกรม SAP R/3 มีวัตถุประสงค์ในการศึกษาลักษณะการทำงาน ข้อดีและข้อจำกัด รวมถึงทัศนคติของผู้ดูแลระบบและผู้ใช้ระบบการจัดการวัตถุดิบ SAP R/3 ของบริษัท เครื่องแก้วสยาม จำกัด โดยใช้วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลจากการสัมภาษณ์ผู้ดูแลระบบในฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ และผู้ใช้ระบบในฝ่ายผลิตและฝ่ายบัญชีต้นทุน ผลการศึกษาระบบการจัดการวัตถุดิบโดยโปรแกรม SAP R/3 พบว่าการเชื่อมโยงข้อมูลของระบบงานในฝ่ายต่างๆ มีลักษณะรูปแบบ Online-Realtime ซึ่งผู้ใช้แต่ละฝ่ายสามารถป้อนข้อมูล ส่งข้อมูล แลกเปลี่ยนข้อมูล และเรียกดูข้อมูลได้อย่างเป็นปัจจุบัน ด้วยเหตุนี้จึงส่งผลให้ข้อมูลไม่เกิดความซ้ำซ้อน ลดความผิดพลาดของข้อมูลที่จะเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน ด้านทัศนคติของผู้ใช้ที่มีต่อระบบการจัดการวัตถุดิบ โดยโปรแกรม SAP R/3 นั้นพบว่าเป็นระบบที่ดีมีประสิทธิภาพสามารถรองรับระบบงาน ได้หลายระบบปฏิบัติการ ผู้ศึกษามีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบการจัดการวัตถุดิบโดยโปรแกรม SAP R/3 คือ ควรจัดให้มีการฝึกอบรมพนักงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการใช้ระบบการจัดการวัตถุดิบ SAP R/3 อย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้เพื่อที่จะใช้เป็นแนวทางการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน เพื่อให้พนักงานสามารถเข้าใจถึงลักษณะการทำงาน และสามารถใช้งานระบบการจัดการวัตถุดิบ SAP R/3 ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ระเบียบวิธีวิจัย

การเก็บรวบรวมข้อมูล

การศึกษาค้นคว้าครั้งนี้เป็นการวิจัยประยุกต์เชิงสำรวจ โดยมุ่งศึกษาในส่วนของคุณลักษณะการใช้งาน ข้อดี และข้อจำกัดของระบบ แหล่งข้อมูลที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการวิจัย ประกอบด้วย

1. แหล่งข้อมูลปฐมภูมิ (Primary Data) เป็นข้อมูลเบื้องต้นที่ได้มาจากการสัมภาษณ์ผู้ใช้ระบบ(พนักงาน)และผู้ดูแลระบบ ภายในบริษัท เอ็นโก ประเทศไทย เกี่ยวกับระบบการจัดการงานบริหาร IFS Application ลักษณะการใช้งาน ข้อดี และข้อจำกัดในการบริหารจัดการ และผลที่ได้รับจากการใช้งาน
2. แหล่งข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) เป็นข้อมูลที่เก็บรวบรวมได้จากรายงานการดำเนินงานที่ทางบริษัท ได้จัดทำขึ้น เอกสารอ้างอิงทางวิชาการ ตำรา สื่ออินเทอร์เน็ต และสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ประชากร

ประกอบด้วย

1. ผู้ดูแลระบบ จำนวน 5 คน แบ่งเป็น

1.1 เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคนิค จำนวน 3 คน คือ ผู้ดูแลระบบโดยรวมภายในบริษัท

1.2 เจ้าหน้าที่ฝึกอบรม จำนวน 2 คน คือ เจ้าหน้าที่ที่ศึกษาการใช้งานของโปรแกรม เพื่อที่จะไปให้ความรู้แก่พนักงานในการใช้โปรแกรมต่อไป

2. พนักงานที่ใช้งาน ในบริษัท เอ็นโก ประเทศไทย โดยเลือกศึกษาเฉพาะพนักงานในฝ่ายที่ใช้โปรแกรม IFS Applications อยู่เป็นประจำ และเป็นระบบงานที่เกี่ยวข้องกับงานจัดซื้อมากที่สุด จำนวน 50 คน ได้แก่

2.1 พนักงานแผนกจัดซื้อ จำนวน 15 คน

2.2 พนักงานแผนกคลังสินค้า จำนวน 15 คน

2.3 พนักงานแผนกขาย จำนวน 10 คน

2.4 พนักงานแผนกบัญชี จำนวน 10 คน

เครื่องมือและขั้นตอนการสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

การศึกษารุ่นนี้จะเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยเครื่องมือแบบสอบถามมีขั้นตอนในการดำเนินการสร้างตามลำดับขั้นดังต่อไปนี้

1. ศึกษากระบวนการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบ IFS Applications เพื่อนำมาใช้ในการสร้างแบบสอบถามจากอินเทอร์เน็ตและข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญในระบบการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบ IFS Applications

2. ขอบเขตของแบบสอบถามเกี่ยวข้องกับลักษณะการทำงานข้อดี ข้อจำกัด และข้อเสนอแนะจากการใช้ระบบการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบ IFS Applications

3. รูปแบบของแบบสอบถามเพื่อใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล แบ่งออกเป็น

3.1 แบบสอบถามสำหรับผู้ดูแลระบบ แบ่งออกเป็น 3 ส่วนคือ

ส่วนที่ 1 เป็นคำถามเกี่ยวกับข้อมูลต่างๆ ไปของผู้ดูแลระบบ

ส่วนที่ 2 เป็นคำถามปลายเปิดเกี่ยวกับลักษณะการใช้งานของระบบการจัดซื้อสินค้า

และวัตถุดิบ IFS Applications

ส่วนที่ 3 เป็นคำถามเกี่ยวกับข้อดี ข้อจำกัดของระบบการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบ IFS Applications

3.2 แบบสอบถามสำหรับพนักงานหรือผู้ใช้โปรแกรมต่างๆ ไป แบ่งออกเป็น 3 ส่วนคือ

ส่วนที่ 1 เป็นคำถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ใช้โปรแกรม

ส่วนที่ 2 เป็นคำถามปลายเปิดเกี่ยวกับประสบการณ์ในการใช้งานระบบการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบ IFS Applications

ส่วนที่ 3 เป็นคำถามเกี่ยวกับข้อดี ข้อจำกัดของระบบการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบ IFS Applications

4. เก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างที่ทำการศึกษา และนำแบบสอบถามที่ได้มา ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

5. วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้รับจากแบบสอบถาม โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป SPSS for Windows ในการหาค่าร้อยละเพื่อทำการสรุปผลจากแบบสอบถาม



บทที่ 2

ลักษณะการใช้งานของระบบ IFS Applications

ประวัติความเป็นมาของระบบ IFS Applications

บริษัท ไอเอฟเอส ซิสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด จัดตั้งขึ้นในประเทศไทยเมื่อปีพ.ศ. 2541 ซึ่งเป็น 1 ใน 43 สาขาทั่วโลก โดยมีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่ประเทศสวีเดน ก่อตั้งเมื่อปีพ.ศ. 2526 โดย IFS ประเทศไทยได้เป็นผู้นำในการจัดหาและพัฒนา ERP และ Web Application ด้วย Application ที่เป็นประเภท package และ customized software นอกจากนี้ IFS ยังเป็นผู้พัฒนาและจัดจำหน่ายแอปพลิเคชันทางธุรกิจ สำหรับธุรกิจขนาดกลาง ธุรกิจขนาดใหญ่ และธุรกิจระดับองค์กร แอปพลิเคชันของ IFS ได้รับการพัฒนาบนพื้นฐานของเว็บและพอร์ทัลเทคโนโลยี โซลูชันของ IFS ประกอบด้วย 60 Enterprise Application Components ซึ่งเป็นระบบบริหารงานด้านต่างๆ เช่น ระบบบริหารงานด้านการผลิต ระบบบริหารงานห่วงโซ่การผลิต (supply chain) ระบบบริหารงานลูกค้าสัมพันธ์ ระบบการบริหารงานบริการ ระบบซ่อมบำรุง และระบบบริหารงานทรัพยากรบุคคล

IFS เป็นผู้จัดหาแอปพลิเคชันทางธุรกิจชั้นนำของโลก โดยมีลูกค้าในประเทศต่างๆ มากถึง 45 ประเทศ และมีผู้ใช้กว่า 350,000 คนทั่วโลก ตลอดจนเป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ที่สต็อกโฮล์ม (XSSE: IFS)

IFS มีสาขาอยู่ในประเทศต่างๆ ในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก ได้แก่ ออสเตรเลีย จีน ฮองกง อินเดีย อินโดนีเซีย ญี่ปุ่น มาเลเซีย ฟิลิปปินส์ สิงคโปร์ ศรีลังกา และ ประเทศไทย และขายผ่านผู้จัดจำหน่ายในประเทศได้ทุกวัน

ปัจจุบันบริษัทได้มีการปรับกลยุทธ์การทำตลาด โดยมุ่งเน้นการเจาะตลาดในองค์กรธุรกิจขนาดย่อมถึงขนาดกลาง หรือ เอสเอ็มอี เนื่องจากตลาดดังกล่าวในประเทศไทย ถือว่าเป็นตลาดที่มีแนวโน้มการเติบโตที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

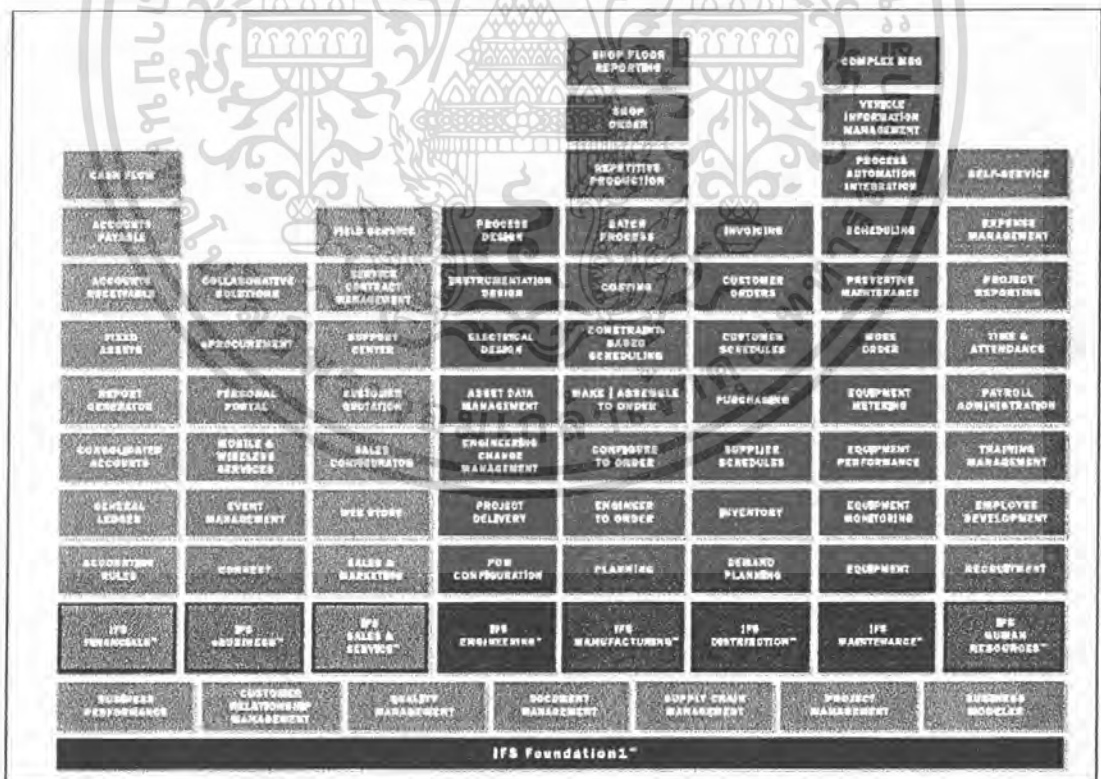
ลักษณะของระบบ IFS Applications

ระบบ IFS Applications เป็น โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อใช้ในการจัดการบริหารภายในองค์กร เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หรือหน่วยงานทางธุรกิจ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การสนับสนุนทางกระบวนการดำเนินงานภายในระบบย่อยของหน่วยงาน โดยระบบจะทำหน้าที่เชื่อมโยงข้อมูลภายในองค์กรให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ และยังสามารถช่วยลดขั้นตอนการดำเนินงาน สร้างความเป็นมาตรฐานในกระบวนการจัดการทางธุรกิจให้ดำเนินไปในทิศทางเดียวกัน โดยมุ่งเน้นให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงานอย่างสูงสุด

โครงสร้างของระบบการจัดซื้อวัตถุดิบโดยโปรแกรม IFS Applications

โครงสร้างของ IFS Applications ประกอบด้วย Module หลายๆ Module ของแต่ละส่วน การจัดการมารวมกัน ประกอบด้วย Module ระบบการจัดการทางการเงิน ระบบการจัดการ E-Business ระบบการขายและการบริการ โปรแกรมทางด้านวิศวกรรม ระบบการผลิต ระบบการจัดซื้อ โปรแกรมที่ช่วยในการเก็บข้อมูลของเครื่องจักรเพื่อประโยชน์ในการบำรุงรักษา และระบบด้านการจัดการงานบุคคล (ภาพที่ 1)



ภาพที่ 1 : โครงสร้างของโปรแกรม IFS Applications

ที่มา : http://www.ifs.co.th/IFS%20Applications%202004_tcm31-12402.pdf

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นิยมนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ระบบการจัดซื้อวัตถุดิบด้วยโปรแกรม IFS Applications

ระบบการจัดซื้อวัตถุดิบนั้นจะทำหน้าที่ครอบคลุมงานจัดซื้อ และเชื่อมโยงข้อมูลในระบบการจัดซื้อให้เป็นไปอย่างเหมาะสม ขอบเขตของกระบวนการสั่งซื้อจะเริ่มตั้งแต่การเริ่มขอใบสั่งซื้อ จนถึงการออกเอกสารสำหรับการสั่งซื้อ

กระบวนการของการจัดซื้อวัตถุดิบนั้นจะเริ่มต้นจากผู้ที่มีความต้องการจะทำการขอสั่งซื้อสินค้าออกไปขอสั่งซื้อสินค้า โดยใบขอสั่งซื้อสินค้าจะผ่านเข้าไปยังระบบเพื่อส่งมอบใบขอสั่งซื้อสินค้าให้กับแผนกจัดซื้อเพื่อที่จะขอใบอนุมัติคำสั่งซื้อ เมื่อใบขอสั่งซื้อสินค้านั้นได้รับอนุมัติแล้ว ทางแผนกจัดซื้อจะทำหน้าที่ในการติดต่อกับผู้จัดจำหน่าย โดยขอใบเสนอราคา เมื่อตกลงในราคาที่เหมาะสม แผนกจัดซื้อจะทำการออกไปสั่งซื้อสินค้ากลับเข้าสู่ระบบส่งไปยังแผนกคลังสินค้า และออกไปสั่งซื้อสินค้าส่งให้กับผู้จัดจำหน่าย เพื่อเป็นการยืนยันในการสั่งซื้อสินค้า เมื่อผู้จัดจำหน่ายมาส่งสินค้า แผนกคลังสินค้าจะทำรายการรับสินค้า โดยอ้างตามรายการที่สั่งซื้อจากใบสั่งซื้อที่ได้รับจากแผนกจัดซื้อ และทางแผนกคลังสินค้าจะออกไปรับสินค้า และป้อนข้อมูลการรับสินค้าเข้าสู่ระบบ เพื่อให้ระบบทำการปรับข้อมูลปริมาณสินค้าในคลังสินค้าให้เป็นปัจจุบัน

ระบบการจัดซื้อยังสามารถทำการตรวจสอบข้อมูลเพื่อทำการบันทึกการเคลื่อนย้ายสินค้า เมื่อมีการรับ-เบิกสินค้า ข้อมูลที่บันทึกนั้นจะถูกทำให้เป็นปัจจุบันอย่างอัตโนมัติ จึงทำให้สามารถที่จะทราบได้ถึงปริมาณสินค้าที่มีอยู่ในปัจจุบัน และระบบยังช่วยในการเลือกจุดตัดสินใจในการสั่งซื้อ นอกจากนี้ โปรแกรม IFS Applications ยังให้การสนับสนุนและแนะนำในส่วนของ

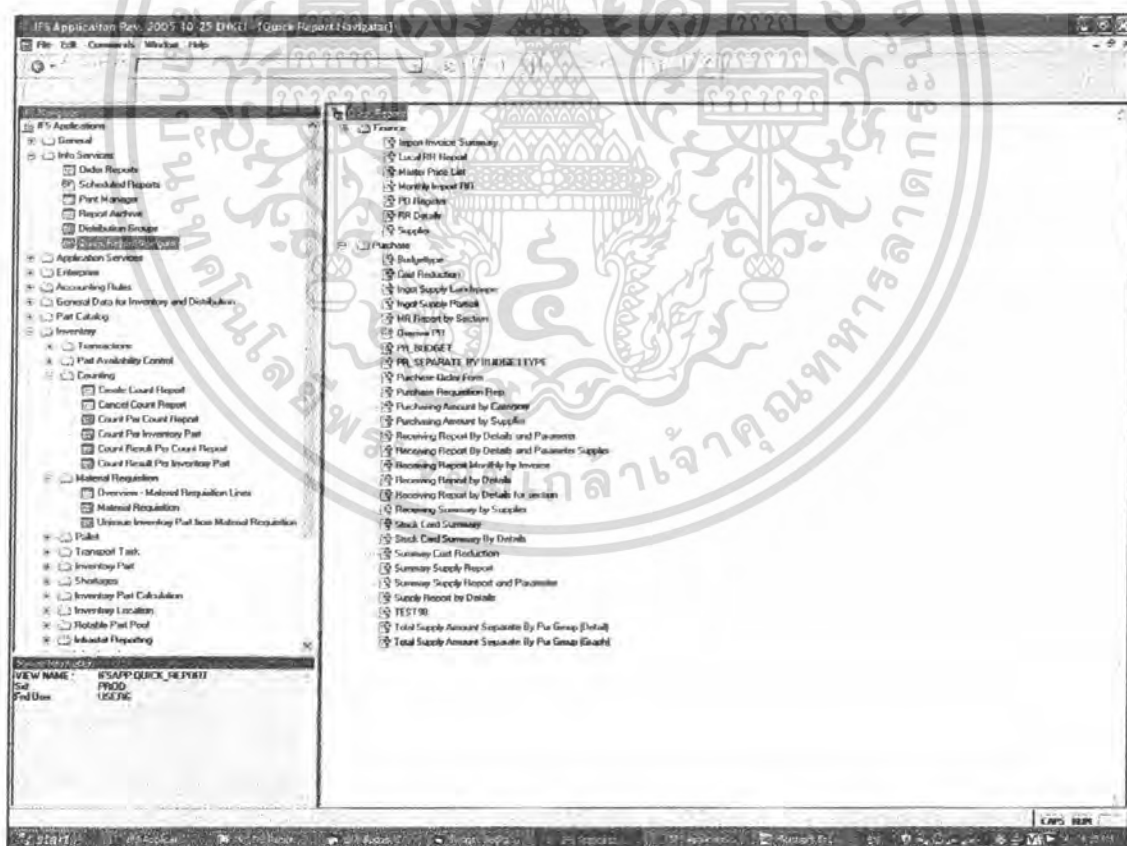
1. การบันทึกขออนุมัติใบสั่งซื้อสินค้า หรือรายการต่างๆ ได้โดยอ้างอิงรหัสวัสดุที่กำหนดไว้ไม่จำกัด
2. ผู้มีอำนาจสามารถตรวจทานการขออนุมัติใบสั่งซื้อ/จ้าง ก่อนและสามารถบันทึกผลอนุมัติใบสั่งซื้อ/จ้างได้
3. สามารถบันทึกขออนุมัติซ่อมแซมรายการครุภัณฑ์ต่างๆ ได้โดยอ้างอิงรหัสครุภัณฑ์นั้นๆ
4. สามารถบันทึกการขึ้นเสนอราคา ของผู้เข้าประกวด/สอบราคาได้
5. สามารถบันทึกผลการพิจารณา ของการประกวด/สอบราคาแต่ละครั้ง พร้อมทั้งระบุเหตุผลการเลือกผู้ชนะการประกวด/สอบราคาได้

สำหรับในด้านของแบบฟอร์มทางการจัดซื้อนั้น ระบบจะทำการสร้างแบบฟอร์มรายงานทางการจัดซื้อขึ้นอย่างอัตโนมัติ โดยอาศัยข้อมูลที่เคยได้ทำการบันทึกอยู่ภายในระบบ ตัวอย่างแบบฟอร์มและรายงานที่อยู่ในระบบจัดซื้อนั้น(ภาพที่ 2) เช่น

1. แบบฟอร์มใบขออนุมัติคำสั่งซื้อ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. แบบฟอร์มใบสั่งซื้อ
3. แบบฟอร์มใบรับพัสดุ
4. แบบฟอร์มใบตรวจรับพัสดุ
5. รายงานประวัติการสั่งซื้อวัตถุดิบ ครุภัณฑ์
6. รายงานการขออนุมัติซื้อวัตถุดิบ หรือ ครุภัณฑ์ (ภาพที่ 3)
7. รายงานการสั่งซื้อวัตถุดิบ หรือ ครุภัณฑ์ ประจำวัน
8. รายงานการรับวัตถุดิบ ประจำวัน (ภาพที่ 4)
9. รายงานวิเคราะห์การสั่งซื้อ/จ้าง ในแต่ละหน่วยงาน
10. รายงานวิเคราะห์รายการสั่งซื้อคงเหลือในแต่ละหน่วยงาน
11. จัดทำประกาศเสนอราคาและ ใบสั่งซื้อ
12. ทะเบียนใบสั่งซื้อ ใบสั่งจ้าง
13. ทะเบียนการตรวจรับพัสดุ



ภาพที่ 2 : ตัวอย่างแบบฟอร์มและรายงานที่อยู่ในระบบการจัดซื้อ

ที่มา : บริษัท เอ็นโก ประเทศไทย จำกัด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

CHECK INDEX BEFORE USE

ENKEI
ENKEI THAI COMPANY LIMITED

PURCHASE REQUISITION

PO Created

REQUESTER : นายวิกรม ภาณุไพฑูริย์ SECTION : 15200 Mgt.Infor.Network Sec. PR NO : 63144
 FOR SECTION : Mgt.Infor.Network Sec PR DATE : 28/06/07
 PHONE : 373 BUYER : IFS APPLICATIONS

Line	Material Code	Description	Unit	Qty	Unit Price	Cur	Amount	Allocation
1		HP Ultram 7 400gb data cartridge BUDGET CODE : 07-15200-4600001-002	SET	10.00	1,420.00	THB	14,200.00	
Total Amount							14,200.00	

REQUIRE DATE : 28/06/07

REASON :

Manufacturing overhead

General factory supply

Finished part

Packing material

Research & development

Other Expense

Assets

Indirect material

Fuel & oil

Raw material

Repair & maintenance

Administration

Machinery & equipment

Building & construction

Mold

Other assets

Machine under installation

Office supplies

Office supplies

Computer expense

SS

Stationery

OH & SAS 18001

OH & SAS 18001

TS16949

ISO 14001

Other expense

Value / Item over 50,000 Baht, Must get Pre-Approve from MD.

Requester	Checked by DSM UP	Approved by DDM UP	Final Approved by MD

Purchasing Received By : _____
Date : / /

ภาพที่ 3 : ตัวอย่างรายงานการขออนุมัติซื้อวัสดุคิพ หรือ ครุภัณฑ์

ที่มา : บริษัท เ็นโก ประเทศไทย จำกัด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

RECEIVING REPORT BY DETAILS



From 01/06/2007 To 30/06/2007

19/0

DATE	INV. No.	Supplier Code	Supplier Name	PART CODE	PART NAME	UNIT	QTY	UNIT PRICE	AMOUNT	Charge	VAT TOT AMOUNT	Curr	PR No.	PO No.	Requester	REQ. Sec.	Allocation	Remark	Acc. Code	ACC. Name
21-0	07 0110-1490	M970108H	MEYRO SYSTEMS CORPORATION PUBLIC,LTD.		HP C6765W	PCS	7	641.00	1,927.00	00	134.81	THB	6139	18082	นายคณนุช นนท	15200	Mgt.Infor.N network Sec.	Supply Printer for all Section	63282-10	COM-R EXPE - ADI
21/6/07	011071490	M970108H	MEYRO SYSTEMS CORPORATION PUBLIC,LTD.	106020021	O2C8767VA HP96 HIGH VOLUME BLACK PA	PCS	3	950.00	1,918.00	00	144.24	THB	6139	18082	นายคณนุช นนท	15200	Mgt.Infor.N network Sec.		63282-10	COM-R EXPE - ADI
28/6/07	IV0000038	M070403H	FIRST CYBE SERVICE		Rapid Printer HP1280C S/N CNSL385097	SET	1	3,700.00	3,700.00	00	259.00	THB	6066	37714	นายคณนุช นนท	15200	Mgt.Infor.N network Sec.	Repair Printer for HR28-Casual	63282-10	COM-R EXPE - ADI
28/6/07	7125	M040511H	HETMARKE (THAILAND) CO.,LTD		Cable USB for DS6600	SET	3	1,200.00	1,800.00	00	282.00	THB	6929	37249	นายคณนุช นนท	15200	Mgt.Infor.N network Sec.	Spare part Symbol Scan for Lokontrol System	63282-10	COM-R EXPE - ADI
26/6/07	7123	M040511H	HETMARKE (THAILAND) CO.,LTD		Renew Veritas Commercial Licenses (1 Year)	SET	1	45,000.00	45,000.00	00	1,150.00	THB	6279	33178	นายคณนุช นนท	15200	Mgt.Infor.N network Sec.	Software backup file data and database server for	15210	OFF-EQUI T/PT ASSE
26/6/07	7124	M040511H	HETMARKE (THAILAND) CO.,LTD		Allied Telecom Media Converter 100TX to 100FX/SC Multinmode	SET	2	3,800.00	7,600.00	00	532.00	THB	6929	37250	นายคณนุช นนท	15200	Mgt.Infor.N network Sec.	Fixing section, Replace old media Converter is damage for Network Portel Control	63282-10	COM-R EXPE - ADI
26/6/07	IV0000157	M070121H	NIN IT SUPPLY CO.,LTD.		Presentation Travel Pac137	SET	1	2,700.00	2,700.00	00	180.00	THB	6054	37716	นายคณนุช นนท	15200	Mgt.Infor.N network Sec.	Support Present Information Monitoring System for Pack3-P1	63282-10	COM-R EXPE - ADI
26/6/07	5006-IV028	M070225H	NAKA ENGINEERING & SYSTEMS CO.,LTD.		wiring cable monitor audio,vga,power (Asay)	SET	1	9,500.00	9,500.00	00	665.00	THB	6069	38378	นายวิรัช นนท	15200	Mgt.Infor.N network Sec.		63282-10	COM-R EXPE - ADI
26/6/07	5006-IV028	M070225H	NAKA ENGINEERING & SYSTEMS CO.,LTD.		Printer 3x3 vga Distributor(assy)	SET	1	6,500.00	6,500.00	00	455.00	THB	6069	38378	นายวิรัช นนท	15200	Mgt.Infor.N network Sec.		63282-10	COM-R EXPE - ADI
26/6/07	5006-IV028	M070225H	NAKA ENGINEERING & SYSTEMS CO.,LTD.		wiring cable monitor audio,vga,power (computer)	SET	1	9,500.00	9,500.00	00	665.00	THB	6069	38378	นายวิรัช นนท	15200	Mgt.Infor.N network Sec.		63282-10	COM-R EXPE - ADI
26/6/07	5006-IV028	M070225H	NAKA ENGINEERING & SYSTEMS CO.,LTD.		stainless support LCD	SET	1	6,500.00	6,500.00	00	455.00	THB	6069	38378	นายวิรัช นนท	15200	Mgt.Infor.N network Sec.		63282-10	COM-R EXPE - ADI

ภาพที่ 4 : ตัวอย่างรายงานการรับวัสดุคืนประจำวัน

ที่มา : บริษัท เอ็นโก ประเทศไทย จำกัด

ลักษณะการใช้งานของระบบการจัดซื้อวัตถุดิบโดยโปรแกรม IFS Applications

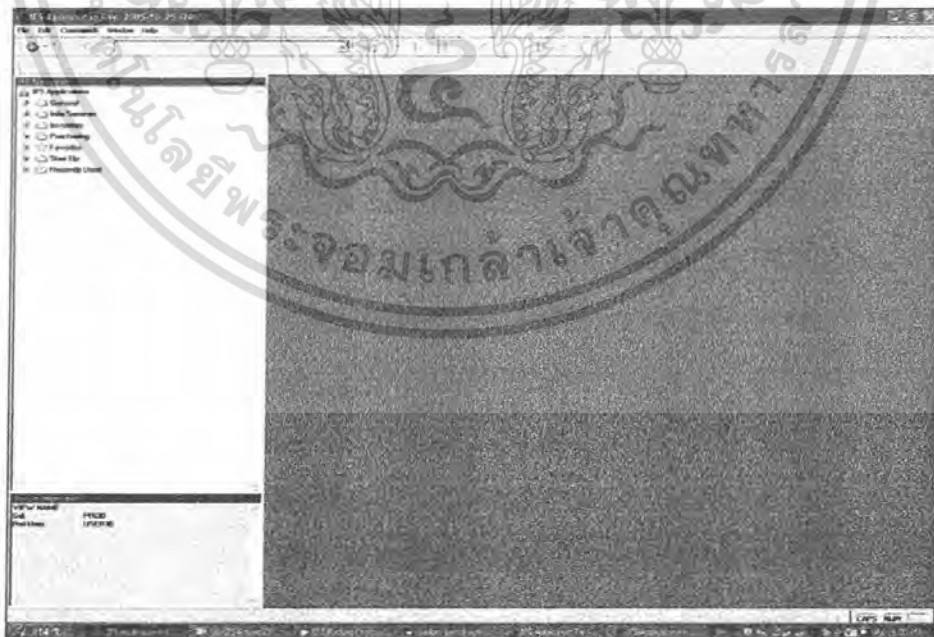
ระบบการจัดซื้อวัตถุดิบในบริษัทสามารถที่จะดำเนินการได้ต่อเมื่อผู้ใช้มีรหัสในการที่จะเข้าสู่ระบบการสั่งซื้อ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

1. ผู้ใช้หรือพนักงานที่มีความต้องการสั่งซื้อวัตถุดิบต่างๆ ที่จำเป็นในองค์กรทุกคนจะต้องได้รับรหัสเพื่อที่จะเข้าสู่ระบบ โดยรหัสที่แต่ละผู้ใช้ได้รับจะมีข้อกำหนดในการสั่งซื้อที่แตกต่างกัน ซึ่งการออกรหัสนั้นจะขึ้นอยู่กับผู้ดูแลระบบที่จะเป็นผู้กำหนดให้

2. เมื่อผู้ใช้ได้รับรหัสจากผู้ดูแลระบบเรียบร้อยแล้ว จะทำการป้อนรหัสเพื่อเข้าสู่ระบบการจัดซื้อ(ภาพที่ 5)

3. ผู้ใช้สามารถที่จะเลือกรายการสินค้าและวัตถุดิบที่ต้องการสั่งซื้อ โดยการป้อนรหัสสินค้าหรือวัตถุดิบที่ต้องการ จำนวนที่ต้องการสั่งซื้อ หลังจากนั้น โปรแกรมจะทำการอภิขออนุมัติการสั่งซื้อ(ภาพที่ 6) เพื่อที่จะส่งไปยังแผนกจัดซื้อต่อไป

4. แผนกจัดซื้อจะทำการตรวจสอบใบขออนุมัติการสั่งซื้อว่ามีรายละเอียดครบถ้วน สินค้าที่สั่งซื้อมีความจำเป็นจริง แผนกจัดซื้อก็จะดำเนินการอนุมัติการสั่งซื้อนั้น โดยแผนกจัดซื้อจะอภิขอสั่งซื้อ(ภาพที่ 7) ให้ทำหน้าที่ในการติดต่อกับผู้จำหน่าย การต่อรองราคา ทำการสั่งซื้อสินค้าให้ และอภิขอสั่งซื้อสินค้าส่งไปยังแผนกคลังสินค้า

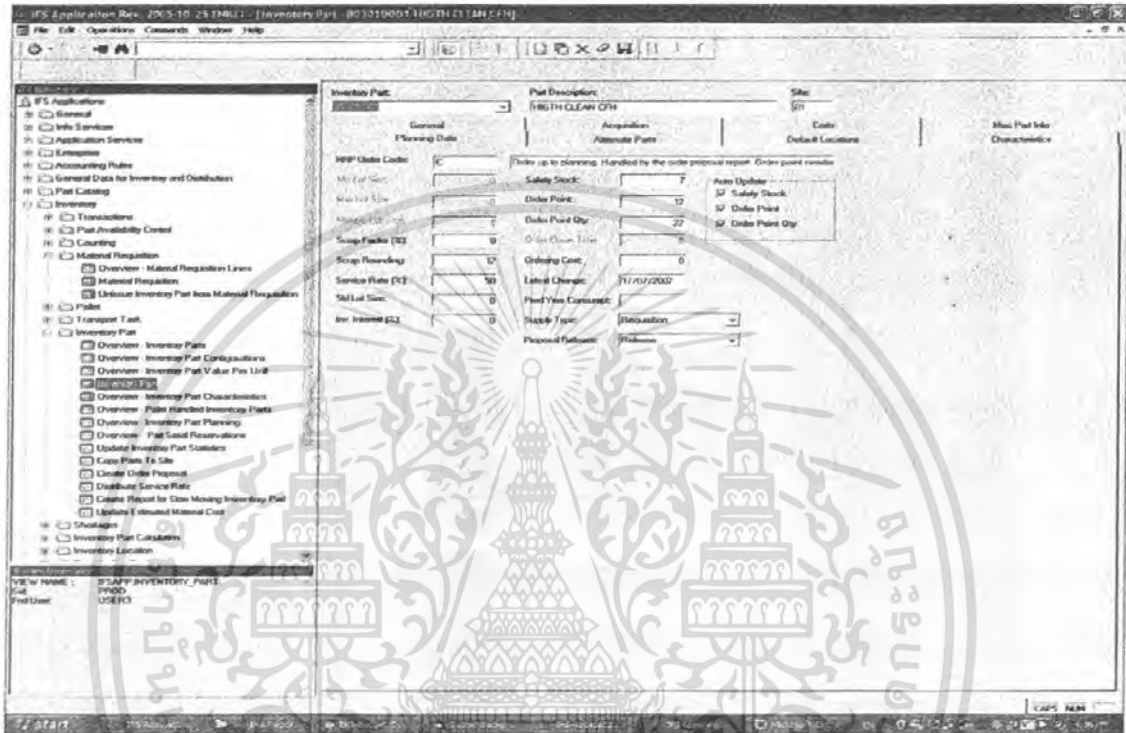


ภาพที่ 5 : หน้าจอหลักของ โปรแกรมเมื่อเข้าสู่ระบบ

ที่มา : บริษัท เอ็น โท ประเทศไทย จำกัด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาก็เท่านั้น เมื่ออนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. คลังสินค้าจะทำการตรวจนับเมื่อผู้จัดจำหน่ายสินค้ามาส่ง และสามารถทำการตรวจนับสินค้าในคลังสินค้า และลงรายการจำนวนสินค้าที่รับมาเข้าสู่ระบบ ข้อมูลจะถูกบันทึกโดยอัตโนมัติ (ภาพที่ 8)



ภาพที่ 8 : หน้าจอ โปรแกรมแสดงรายละเอียดของจำนวนสินค้าในคลังสินค้า
ที่มา : บริษัท เอ็น โค ประเทศไทย จำกัด

ปัญหาจากการใช้ระบบการจัดซื้อวัตถุดิบ โดยโปรแกรม IFS Applications

ปัญหาของระบบการจัดซื้อวัตถุดิบ โดยโปรแกรม IFS Applications ส่วนมากได้แก่

1. ปัญหาทางด้านค่าใช้จ่าย เนื่องจาก IFS Application เป็นโปรแกรมประยุกต์ที่มีราคาค่อนข้างสูง ซึ่งถ้าหากว่าองค์กรต้องการที่จะนำระบบนี้มาใช้ในการจัดการงานบริหาร องค์กรจะต้องรับภาระทางด้านค่าใช้จ่าย และหากองค์กรนั้นขาดการวางแผนและการกำหนดนโยบายที่เหมาะสมในการใช้งานต่อระบบ องค์กรนั้นๆ อาจจะต้องประสบภาวะในด้านการนำเอาเทคโนโลยีมาใช้งานที่ไม่เกิดผลกำไรต่อการลงทุน

2. ปัญหาทางด้านบุคลากร การนำเอาระบบการจัดการงานบริหารที่ทันสมัยเข้ามาประยุกต์ใช้ในการบริหารงานภายในองค์กร หากระบบนั้นเป็นเทคโนโลยีที่มีความล้ำสมัยเกินไป เอกสารเป็นเอกสารที่ล้าสมัยไวสำหรับการทำงานเพื่อการศึกษาค้นคว้า เปรียบเทียบหาเทคโนโลยีที่เหมาะสม ไม่ว่างานใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ยากต่อการเข้าใจและการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในองค์กร อาจส่งผลกระทบต่อองค์กรนั้นๆต้อง
 ประสบกับภาวะของการใช้เทคโนโลยีจากบุคลากร ได้อย่างไม่เต็มศักยภาพของเทคโนโลยี และ ไม่
 สามารถเกิดการใช้ระบบงานในการสร้างประโยชน์ให้แก่องค์กรได้อย่างเต็มที่

นอกจากนี้ ปัญหาทางด้านการบริการหลังการขายของบริษัทที่ผลิตโปรแกรมสำเร็จรูปนั้น
 เป็นปัญหาที่น่าจะนำมาเป็นประโยชน์ในการตัดสินใจเลือกใช้โปรแกรม เนื่องจากโดยมากแล้วเมื่อ
 บริษัทที่ผลิต โปรแกรมสำเร็จรูปได้จำหน่าย โปรแกรมให้กับลูกค้าแล้ว เมื่อโปรแกรมเกิดขัดข้อง
 บริษัทที่ผลิต โปรแกรมสำเร็จรูปนั้นจะไม่ค่อยเต็มใจให้บริการ ค่าปริิษา รวมถึงวิธีแก้ไขปัญหา
 ลูกค้าจะต้องเสียค่าใช้จ่ายในการอบรม ค่าใช้จ่ายในการสอบถามถึงวิธีแก้ไขปัญหานั้นแต่ละครั้ง ซึ่ง
 รวมแล้วเป็นค่าใช้จ่ายที่สูง ถ้าโปรแกรมเกิดปัญหาเป็นประจำ หรือ โปรแกรมใช้งานได้ไม่เต็ม
 ประสิทธิภาพอาจทำให้บริษัทประสบภาวะขาดทุนได้



บทที่ 3

ผลการศึกษา

การศึกษาเรื่องการพัฒนาโปรแกรมเพื่อการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบ เป็นการศึกษาถึงลักษณะการใช้งานของระบบการจัดซื้อวัตถุดิบโดยใช้โปรแกรม IFS Applications ข้อดีข้อจำกัด และแนวทางการพัฒนาระบบ จากความคิดเห็นของผู้ดูแลระบบ และพนักงานผู้ใช้ที่มีต่อ โปรแกรม IFS Applications โดยผู้ศึกษาได้นำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสัมภาษณ์ และแบบสอบถาม จากบริษัท เอ็นโก ประเทศไทย จำกัด โดยแบ่งผลการวิเคราะห์ข้อมูลออกเป็น 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 เป็นผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสัมภาษณ์ผู้ดูแลระบบการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบ โดยโปรแกรม IFS Applications ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคนิค และเจ้าหน้าที่ฝึกอบรม ของบริษัท เอ็นโก ประเทศไทย จำกัด

ส่วนที่ 2 เป็นผลการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้รับจากแบบสอบถามผู้ใช้ระบบการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบ โดยโปรแกรม IFS Applications ของบริษัท เอ็นโก ประเทศไทย จำกัด

ส่วนที่ 3 เป็นการเสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบการจัดซื้อวัตถุดิบสำหรับธุรกิจ โดยโปรแกรม IFS Applications ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลของผู้ดูแลระบบการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบ โดยโปรแกรม IFS Applications

ข้อมูลทั่วไปของผู้ดูแลระบบ

จากการศึกษาผู้ดูแลระบบโปรแกรม IFS Applications จำนวน 5 คน พบว่าเป็นเพศชาย ทั้งหมด มีอายุระหว่าง 25-29 ปี มากที่สุด ส่วนใหญ่มีการศึกษาระดับปริญญาตรี รองลงมาคือระดับ การศึกษาปริญญาโท โดยทั้งหมดทำงานในแผนกการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคนิคจำนวน 3 คน และเจ้าหน้าที่ฝึกอบรมจำนวน 2 คน ส่วนใหญ่ทำงานที่ รับผิดชอบมาเป็นระยะเวลา 1-3 ปี

ข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะการใช้งานของระบบการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบ IFS Applications

ระบบการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบ IFS Applications มีความเกี่ยวข้องกับระบบงานของแผนกคลังสินค้ามากที่สุด รองลงมาคือแผนกขาย และแผนกบัญชีน้อยที่สุด บริษัทได้มีการนำระบบการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบ IFS Applications มาใช้ถึงปัจจุบันเป็นเวลา 3 ปี ระบบเดิมที่ใช้จะเป็นโปรแกรมที่จ้างบริษัทที่ผลิตโปรแกรมทั่วไป โดยจะใช้โปรแกรม Microsoft Office Access ในการพัฒนาระบบ แต่เนื่องจากบริษัทต้องการระบบ ERP ที่ใหญ่กว่าระบบเดิมมาใช้ในบริษัท ต้องการให้มีการทำงานแบบ Online-Realtime สามารถควบคุมการทำงานที่มากขึ้น ผู้บริหารแผนกจัดซื้อจึงมีนโยบายที่จะใช้ระบบการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบของ IFS Applications ปัจจุบันยังไม่มียุทธศาสตร์ที่จะเปลี่ยนไปใช้ระบบอื่นเนื่องจากยังใช้ระบบ IFS Applications มาได้ไม่นาน ยังไม่คุ้มค่ากับการลงทุน เพราะราคาที่ใช้ในการติดตั้งเริ่มต้นโดยประมาณ 2 ล้านบาท และยังมีค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายดูแลรักษารายปีที่ต้องจ่ายให้กับบริษัท ไอเอฟเอส ประเทศไทย จำกัด เป็นต้น โดยทางบริษัท ไอเอฟเอส ประเทศไทย จำกัด นั้นจะเป็นผู้ดำเนินการติดตั้งเครือข่ายระบบให้ทั้งหมด

ข้อดี ข้อจำกัดของระบบการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบ IFS Applications

จากการศึกษาพบว่า การเชื่อมโยงข้อมูลในการดำเนินงานของแผนกต่างๆ ภายในองค์กรนั้น จะต้องดำเนินงานผ่านทางเครือข่ายของระบบไอเอฟเอส จึงสามารถที่จะเข้าไปศึกษาข้อมูลของแผนกต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการอ้างอิงเอกสาร ได้ ซึ่งปกติแล้วเครือข่ายจะต้องทำงานแบบ Online-Realtime ตลอดเวลา สามารถช่วยลดขั้นตอนการดำเนินงานจากเดิมที่ไม่สามารถออกใบขออนุมัติสั่งซื้อเองได้ ต้องให้แผนกจัดซื้อออกให้ เมื่อใช้ระบบการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบ IFS Applications ทำให้พนักงานที่มีรหัสทุกคนสามารถออกใบขออนุมัติสั่งซื้อได้ด้วยตัวเอง และลดขั้นตอนในการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบ IFS Applications นั้นจะมีการจัดเก็บข้อมูล โดยใช้โปรแกรม Oracle ซึ่งสามารถที่จะรองรับฐานข้อมูลที่มีขนาดใหญ่ได้เป็นอย่างดี

อย่างไรก็ตามแม้โปรแกรม IFS จะสามารถช่วยลดขั้นตอนของการดำเนินงานได้ แต่ยังสามารถลดขั้นตอนจากเดิมได้เพียงบางส่วนเท่านั้น รวมทั้งยังมีการใช้งานที่ซับซ้อนกว่าระบบเดิม ทำให้เป็นอุปสรรคในการใช้งาน

ปัญหาและวิธีการแก้ไข

จากการศึกษาแบบสัมภาษณ์สามารถแบ่งปัญหาออกเป็น 2 ส่วน คือ

1. ปัญหาที่เกิดจากตัวโปรแกรมของ IFS มีขั้นตอนของระบบการดำเนินงานที่ซับซ้อนปรับเปลี่ยนโปรแกรมให้ตรงกับความต้องการของผู้ใช้ได้ยาก หากผู้ใช้ต้องการที่จะเพิ่มการทำงานในส่วนงานอื่น เช่น เชื่อมต่อกับระบบ FAX การเชื่อมต่อใบสั่งซื้อส่งให้กับผู้ผลิต โดยอัตโนมัติ ยังดำเนินการได้ยาก

2. ปัญหาที่เกิดจากบริษัท ไอเอฟเอส ประเทศไทย เนื่องจากทางบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงพนักงานอยู่เป็นประจำ ทำให้เมื่อเกิดปัญหาการติดต่อทำได้ยากไม่ทันท่วงที พนักงานให้ความช่วยเหลือในการตอบปัญหาน้อย ตอบปัญหาแบบคลุมเครือ ปัญหาเกี่ยวกับเครือข่ายโปรแกรมบางปัญหาที่พบเมื่อสอบถามทางพนักงาน IFS พนักงานยังไม่สามารถช่วยเหลือหรือหาคำตอบให้ได้

ปัจจุบันผู้ดูแลระบบจะดำเนินการแก้ไขปัญหา ดังนี้

1. สอบถามข้อมูลจากทางบริษัท ไอเอฟเอส ประเทศไทย จำกัด เพื่อใช้เป็นแนวทางในการแก้ปัญหา

2. ศึกษาตามคู่มือการใช้โปรแกรม

3. ทดลองแก้ปัญหาด้วยตัวเอง เพราะเมื่อทางบริษัท เอ็น โกล ประเทศไทย จำกัด ยังไม่มีนโยบายที่จะเปลี่ยนไปใช้โปรแกรมอื่น ทางผู้ดูแลระบบจึงต้องศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับตัวโปรแกรม IFS Applications ให้มากขึ้น

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลของพนักงานผู้ใช้ระบบการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบ โดยโปรแกรม IFS Applications

ข้อมูลทั่วไปของพนักงานผู้ใช้โปรแกรม

1. เพศ

จากการศึกษาพนักงานที่ใช้โปรแกรม IFS Applications จำนวน 50 คน พบว่าส่วนใหญ่เป็นเพศหญิงจำนวน 26 คน คิดเป็นร้อยละ 52.0 และเพศชายจำนวน 24 คน คิดเป็นร้อยละ 48.0 (ตารางที่ 1)

ตารางที่ 1 ความถี่และร้อยละของพนักงานผู้ใช้โปรแกรม IFS Applications จำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวน(คน)	ร้อยละ
หญิง	26	52.0
ชาย	24	48.0
รวม	50	100.0

2. อายุ

จากการศึกษาพบว่าพนักงานที่ใช้โปรแกรม IFS Applications ส่วนใหญ่มีอายุอยู่ระหว่าง 30-34 ปี จำนวน 17 คน คิดเป็นร้อยละ 34.0 รองลงมาจะมีอายุอยู่ระหว่าง 20-29 ปี และตั้งแต่ 35 ปีขึ้นไป มีจำนวนที่เท่ากันคือ 14 คน คิดเป็นร้อยละ 28.0 และอายุน้อยกว่า 25 ปี มีน้อยที่สุดจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 10.0 (ตารางที่ 2)

ตารางที่ 2 ความถี่และร้อยละของพนักงานที่ใช้โปรแกรม IFS Applications จำแนกตามอายุ

อายุ	จำนวน(คน)	ร้อยละ
น้อยกว่า 25 ปี	5	10.0
25-29 ปี	14	28.0
30-34 ปี	17	34.0
ตั้งแต่ 35 ปี ขึ้นไป	14	28.0
รวม	50	100.0

3. ระดับการศึกษาสูงสุด

จากการศึกษาพบว่าพนักงานที่ใช้โปรแกรม IFS Applications ส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับปริญญาตรีจำนวน 33 คน คิดเป็นร้อยละ 66.0 รองลงมาเป็นระดับต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 30.0 และระดับปริญญาโทจำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 4.0 (ตารางที่ 3)

ตารางที่ 3 ความถี่และร้อยละของพนักงานที่ใช้โปรแกรม IFS Applications จำแนกตามระดับการศึกษา

ระดับการศึกษาสูงสุด	จำนวน(คน)	ร้อยละ
ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี	15	30.0
ระดับปริญญาตรี	33	66.0
ระดับปริญญาโท	2	4.0
รวม	50	100.0

4. ระยะเวลาในการทำงาน

จากการศึกษาพบว่าพนักงานที่ใช้โปรแกรม IFS Applications ส่วนใหญ่แล้วจะมีระยะเวลาการทำงานตั้งแต่ 6 ปีขึ้นไป จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 50.0 รองลงมาจะมีระยะเวลาการทำงาน 1-2 ปี จำนวน 16 คน คิดเป็นร้อยละ 32.0 ระยะเวลา 3-5 ปี จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 12.0 และระยะเวลาน้อยกว่า 1 ปี จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 6.0 (ตารางที่ 4)

ตารางที่ 4 ความถี่และร้อยละของพนักงานผู้ใช้โปรแกรม IFS Applications จำแนกตามระยะเวลาในการทำงาน

ระยะเวลาในการทำงาน	จำนวน(คน)	ร้อยละ
น้อยกว่า 1 ปี	3	6.0
1-2 ปี	16	32.0
3-5 ปี	6	12.0
ตั้งแต่ 6 ปี ขึ้นไป	25	50.0
รวม	50	100.0

5. แผนกที่ทำงาน

จากการศึกษาพนักงานที่ใช้โปรแกรม IFS Applications พบว่าส่วนใหญ่จะทำงานอยู่ในแผนกจัดซื้อ และแผนกคลังสินค้า มีจำนวนเท่ากันคือ 15 คน คิดเป็นร้อยละ 30.0 และรองลงมาจะเป็นแผนกขายและแผนกบัญชี มีจำนวนที่เท่ากันคือ 10 คน คิดเป็นร้อยละ 20.0 (ตารางที่ 5)

ตารางที่ 5 ความดีและร้อยละของพนักงานผู้ใช้โปรแกรม IFS Applications จำแนกตามแผนก

แผนก	จำนวน(คน)	ร้อยละ
แผนกจัดซื้อ	15	30.0
แผนกคลังสินค้า	15	30.0
แผนกขาย	10	20.0
แผนกบัญชี	10	20.0
รวม	50	100.0

ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้โปรแกรม IFS Applications

1. ระยะเวลาในการใช้โปรแกรม IFS Applications

จากการศึกษาระยะเวลาในการใช้โปรแกรม พบว่าพนักงานส่วนใหญ่จะใช้โปรแกรม IFS Applications มาแล้วมากกว่า 5 เดือนขึ้นไป จำนวน 30 คน คิดเป็นร้อยละ 60.0 รองลงมาจะใช้โปรแกรมมาแล้ว 3-5 เดือน จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 30.0 ระยะเวลาน้อยกว่า 1 เดือน จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 6.0 และระยะเวลา 1-2 เดือน จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 4.0 (ตารางที่ 6)

ตารางที่ 6 ความดีและร้อยละจำแนกตามระยะเวลาที่ใช้โปรแกรม IFS Applications

ระยะเวลาการใช้งานโปรแกรม	จำนวน(คน)	ร้อยละ
น้อยกว่า 1 เดือน	3	6.0
1-2 เดือน	2	4.0
3-5 เดือน	15	30.0
ตั้งแต่ 6 เดือน ขึ้นไป	30	60.0
รวม	50	100.0

2. การดำเนินงาน โดยระบบบันทึกด้วยมือ (Manual)

จากการศึกษาพบว่าส่วนใหญ่เคยดำเนินงาน โดยระบบบันทึกด้วยมือมาก่อนเป็นจำนวน 27 คน คิดเป็นร้อยละ 54.0 และไม่เคยดำเนินงานบันทึกด้วยมือ จำนวน 23 คน คิดเป็นร้อยละ 46.0 (ตารางที่ 7)

ตารางที่ 7 ความถี่และร้อยละในการดำเนินงาน โดยระบบบันทึกด้วยมือ (Manual)

การดำเนินงาน โดยระบบบันทึกด้วยมือ	จำนวน(คน)	ร้อยละ
เคย	27	54.0
ไม่เคย	23	46.0
รวม	50	100.0

3. การใช้โปรแกรมอื่น

จากการศึกษาพบว่าพนักงานส่วนใหญ่ ไม่เคยใช้โปรแกรมอื่น เป็นจำนวน 33 คน คิดเป็นร้อยละ 66.0 เคยใช้โปรแกรมอื่นเป็นจำนวน 17 คน คิดเป็นร้อยละ 34.0 พนักงานผู้ใช้ระบุว่า โปรแกรมที่เคยใช้เกี่ยวกับการจัดซื้อได้แก่ โปรแกรม SAP/3 และ โปรแกรม Microsoft Office Access (ตารางที่ 8)

ตารางที่ 8 ความถี่และร้อยละการใช้โปรแกรมอื่นนอกเหนือจาก โปรแกรม IFS Applications

การใช้โปรแกรมอื่น	จำนวน(คน)	ร้อยละ
ไม่เคย	33	66.0
เคย	17	34.0
รวม	50	100.0

4. อุปกรณ์ในการดำเนินงาน

จากการศึกษาพบว่าพนักงานส่วนใหญ่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล(Personal Computer:PC) ในการดำเนินงานมากที่สุด เป็นจำนวน 45 คน คิดเป็นร้อยละ 90.0 ใช้ เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา(Note Book) จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 8.0 และใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีสมรรถนะสูง(Work Station) จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.0 (ตารางที่ 9)

ตารางที่ 9 ความถี่และร้อยละจำแนกตามอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน โปรแกรม IFS Applications

อุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน	จำนวน(คน)	ร้อยละ
Personal Computer	45	90.0
Note Book	4	8.0
Work Station	1	2.0
รวม	50	100.0

5. การพบปัญหาที่เกิดขึ้นขณะดำเนินงานจากการใช้โปรแกรม IFS Applications

จากการศึกษาพนักงานผู้ใช้โปรแกรมพบว่าเคยเกิดปัญหาในการดำเนินงานเป็นส่วนใหญ่ จำนวน 32 คน โดยพนักงานผู้ใช้ระบุปัญหาที่พบจะเกี่ยวกับข้อมูลที่ไม่ตรงกันในฐานข้อมูลเดียวกัน จำนวน 14 คน ปัญหาข้อมูลในการรายงานไม่ตรงกับข้อมูลที่อยู่ในฐานข้อมูลจำนวน 13 คน ปัญหาไม่สามารถดึงข้อมูลมาใช้ในโปรแกรม Microsoft office Excel ได้จำนวน 4 คน และปัญหาการ Log in เพื่อเข้าสู่ระบบของ โปรแกรม IFS ไม่สามารถทำได้จำนวน 1 คน รวมคิดเป็นร้อยละ 64.0 และไม่เคยเกิดปัญหาในการดำเนินงานเป็นจำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 36.0 (ตารางที่ 10)

ตารางที่ 10 ความถี่และร้อยละของการพบปัญหาขณะใช้โปรแกรม IFS ในการดำเนินงาน

การพบปัญหาในการดำเนินงาน	จำนวน(คน)	ร้อยละ
เคย	32	64.0
ไม่เคย	18	36.0
รวม	50	100.0

6. การแก้ไขปัญหา

จากการศึกษาพบว่าพนักงานผู้ใช้โปรแกรมส่วนใหญ่เมื่อเกิดปัญหาจะสอบถามฝ่ายเทคนิคของบริษัทเป็นจำนวน 24 คน คิดเป็นร้อยละ 48.0 รองลงมาจะสอบถามจากผู้ที่เคยใช้โปรแกรมมาแล้วเป็นจำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 38.0 และเปิดคู่มือการใช้งาน โปรแกรมเพื่อแก้ปัญหาจำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 14.0 (ตารางที่ 11)

ตารางที่ 11 ความถี่และร้อยละของการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้โปรแกรม IFS Applications

การแก้ไขปัญหา	จำนวน(คน)	ร้อยละ
สอบถามฝ่ายเทคนิคของบริษัท	24	48.0
สอบถามผู้ที่เคยใช้โปรแกรมมาแล้ว	19	38.0
เปิดคู่มือการใช้งาน โปรแกรม	7	14.0
รวม	50	100.0

ความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อดีของการใช้โปรแกรม IFS Applications

จากการศึกษาพนักงานผู้พบว่าโปรแกรมการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบ IFS Applications มีข้อดีอยู่ในระดับมากในเรื่องของ (1) ความสะดวกในการใช้งาน (2) การเชื่อมโยงข้อมูลของระบบงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ (3) โปรแกรมสามารถรองรับได้หลายระบบงาน (4) การกำหนดสิทธิและความปลอดภัยของระบบ (5) ช่วยลดขั้นตอนปริมาณงานทางด้านเอกสาร (6) มีระบบการบริหารสินค้าคงคลัง ระบบการจัดซื้อ ระบบเจ้าหน้าที่ ระบบการขายมีประสิทธิภาพ และ(7) พนักงานผู้ที่มีความพึงพอใจต่อระบบการทำงานของ โปรแกรม IFS Applications มาก (ตารางที่ 12)

ความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อจำกัดของการใช้โปรแกรม IFS Applications

จากการศึกษาพนักงานผู้พบว่าโปรแกรมมีข้อจำกัดระดับปานกลางในเรื่องของ (1) ค่าใช้จ่ายแต่ละเดือน (2) ขั้นตอนการใช้งานมีความซับซ้อน (3) ต้องใช้บุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และ (4) ต้องฝึกอบรมพนักงานอย่างสม่ำเสมอ ส่วนข้อจำกัดระดับน้อยได้แก่ เกิดความผิดพลาดในการบันทึกหรือจัดเก็บข้อมูล (ตารางที่ 13)

แนวทางการพัฒนาระบบโปรแกรมการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบ

เนื่องจากโปรแกรม IFS Applications มีปัญหาคือ (1) ไม่สามารถดึงข้อมูลมาใช้ในโปรแกรม Microsoft Office Excel (2) ข้อมูลในรายงานไม่ตรงกับฐานข้อมูล (3) ไม่สามารถ log in เข้าสู่ระบบได้ (4) ขั้นตอนการใช้งานมีความซับซ้อน ทำให้เกิดอุปสรรคในการดำเนินงานของระบบการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบ จึงช่วยลดขั้นตอนการดำเนินงานได้เพียงบางส่วนเท่านั้น ดังนั้นแนวทางการพัฒนาระบบของบริษัท ไอเอฟเอส ประเทศไทย จำกัด คือดูแลระบบเครือข่ายให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพสม่ำเสมอ ปรับปรุงโปรแกรมให้รองรับการใช้งานที่เพิ่มขึ้น ลดขั้นตอนการเอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ดำเนินงานที่ไม่จำเป็น สำหรับการ log in เข้าสู่ระบบ ผู้ดูแลระบบของบริษัท เอ็นโก ประเทศไทย จำกัด ควรกำหนดขอบเขตรหัสผู้ใช้ โดยแบ่งการใช้งานให้เป็นไปตามขอบเขตรหัสของผู้ใช้ให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งบริษัท ทั้งนี้จะช่วยให้ระบบการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

ตารางที่ 12 ความดีและร้อยละของระดับความคิดเห็นที่มีต่อข้อดี จากการใช้โปรแกรม IFS Applications

ความคิดเห็นของข้อดี	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	รวม
สะดวกในการใช้งาน	4 (8.0)	27 (54.0)	18 (36.0)	- (0.0)	1 (2.0)	50 (100.0)
การเชื่อมโยงข้อมูลของระบบงาน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	7 (14.0)	27 (54.0)	18 (36.0)	- (0.0)	1 (2.0)	50 (100.0)
สามารถรองรับได้หลาย ระบบปฏิบัติการ	3 (6.0)	25 (50.0)	20 (40.0)	2 (4.0)	- (0.0)	50 (100.0)
การกำหนดสิทธิและความ ปลอดภัยต่อระบบของผู้ใช้งาน	4 (8.0)	25 (50.0)	14 (28.0)	7 (14.0)	- (0.0)	50 (100.0)
สามารถลดขั้นตอนและปริมาณ ทางด้านเอกสารในระบบงาน	8 (16.0)	22 (44.0)	15 (30.0)	5 (10.0)	- (0.0)	50 (100.0)
มีระบบการบริหารสินค้าคงคลังที่ มีประสิทธิภาพ	7 (14.0)	27 (54.0)	15 (30.0)	1 (2.0)	- (0.0)	50 (100.0)
มีระบบการจัดซื้อที่มี ประสิทธิภาพ	7 (14.0)	28 (56.0)	14 (28.0)	1 (2.0)	- (0.0)	50 (100.0)
มีระบบเจ้าหน้าที่ที่มีประสิทธิภาพ	4 (8.0)	24 (48.0)	20 (40.0)	1 (2.0)	1 (2.0)	50 (100.0)
มีระบบการขายที่มีประสิทธิภาพ	5 (10.0)	21 (42.0)	14 (28.0)	10 (20.0)	- (0.0)	50 (100.0)
มีความพอใจในการทำงานของ โปรแกรม	5 (10.0)	20 (40.0)	16 (32.0)	8 (16.0)	1 (2.0)	50 (100.0)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 13 ความถี่และร้อยละของระดับความคิดเห็นที่มีต่อข้อจำกัด จากการใช้โปรแกรม IFS Applications

ความคิดเห็นของข้อจำกัด	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	รวม
มีภาระค่าใช้จ่ายและค่าบำรุงรักษา	2	13	24	11	-	50
ในแต่ละเดือน	(4.0)	(26.0)	(48.0)	(22.0)	(0.0)	(100.0)
ขั้นตอนการใช้งานมีความซับซ้อน	-	9	26	15	-	50
	(0.0)	(18.0)	(52.0)	(30.0)	(0.0)	(100.0)
ต้องใช้บุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ	2	10	25	12	1	50
	(4.0)	(20.0)	(50.0)	(24.0)	(2.0)	(100.0)
ต้องมีการฝึกอบรมพนักงานอย่างสม่ำเสมอ	2	8	23	16	1	50
	(4.0)	(16.0)	(46.0)	(32.0)	(2.0)	(100.0)
เกิดความผิดพลาดในการบันทึกหรือจัดเก็บข้อมูล	-	3	18	26	3	50
	(0.0)	(6.0)	(36.0)	(52.0)	(6.0)	(100.0)

หมายเหตุ: ตัวเลขในวงเล็บคือค่าร้อยละ

บทที่ 4

สรุปและข้อเสนอแนะ

สรุป

ปัจจุบันองค์กรต่างๆ ได้ให้ความสำคัญในการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบมากขึ้น เนื่องจากระบบการจัดซื้อนั้นเปรียบเสมือนหัวใจหลักของการบริหารงานภายในองค์กร เพราะถ้าระบบการจัดซื้อไม่มีประสิทธิภาพแล้ว อาจส่งผลทำให้องค์กรเกิดปัญหาในการใช้ทรัพยากร และขาดทุนในที่สุด หลายๆ องค์กรจึงได้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศประเภทโปรแกรมสำเร็จรูปเข้ามาใช้ในองค์กร เพื่อให้เกิดความคล่องตัว ลดขั้นตอนความผิดพลาดและเกิดประสิทธิภาพในการจัดซื้อ เพื่อให้องค์กรมีความสามารถในการแข่งขันกับคู่แข่งรายอื่นในธุรกิจเดียวกันได้ โปรแกรมสำเร็จรูปที่กำลังได้รับความสนใจในขณะนี้ ได้แก่ โปรแกรม IFS Applications

การศึกษาครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาลักษณะการทำงานของระบบการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบ โดยโปรแกรม IFS Applications เพื่อศึกษาข้อดี ข้อจำกัดจากการใช้ระบบการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบ และเพื่อที่จะเสนอแนะแนวทางในการพัฒนาจากการใช้ระบบการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบ โดยได้ศึกษาจาก บริษัท เอ็นโก ประเทศไทย จำกัด ซึ่งสัมภาษณ์ผู้ดูแลระบบการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบ โปรแกรม IFS Applications และพนักงานผู้ใช้โปรแกรม IFS Applications สามารถสรุปได้ดังนี้

ผู้ดูแลระบบ โปรแกรม IFS Applications

การสัมภาษณ์ผู้ดูแลระบบจำนวน 5 คน พบว่าเป็นเพศชายทั้งหมด ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคนิค จำนวน 3 คน และเจ้าหน้าที่ฝึกอบรม จำนวน 2 คน ส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง 25-29 ปี จบการศึกษาระดับปริญญาตรี ระบบการจัดซื้อนั้นจะมีความเชื่อมโยงกับแผนกคลังสินค้าเป็นส่วนใหญ่ บริษัท เอ็นโก ประเทศไทย จำกัด ได้ใช้โปรแกรม IFS Applications มาจนถึงปัจจุบันเป็นระยะเวลา 3 ปี สำหรับระบบเดิมนั้นบริษัทใช้โปรแกรมที่จ้างบริษัทผลิตโปรแกรมทั่วไป โดยใช้โปรแกรม Microsoft Office Access ในการจัดเก็บข้อมูลการจัดซื้อ แต่เนื่องจากการจัดเก็บข้อมูลของโปรแกรมมีข้อจำกัด ทำให้เกิดปัญหาดังกล่าวการ จัดเก็บข้อมูล บริษัทจึงนำระบบโปรแกรม IFS Applications มาใช้งาน ปัจจุบันบริษัทยังไม่เห็นนโยบายที่จะเปลี่ยนไปใช้ระบบอื่น เพราะเพิ่งเริ่มต้นใช้ระบบ IFS มาได้ไม่นาน ยังไม่คุ้มค่ากับการลงทุน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ข้อดีของระบบ IFS Applications พบว่าสามารถเชื่อมโยงข้อมูลในการดำเนินงานของแผนกต่างๆภายในองค์กรผ่านทางเครือข่ายของระบบ IFS ทำให้สามารถเข้าไปดูข้อมูลของแผนกต่างๆที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการอ้างอิงเอกสารได้ เกิดการทำงานแบบ Online-Realtime ตลอดเวลา ทำให้ข้อมูลที่จัดเก็บมีความเป็นข้อมูลปัจจุบัน นอกจากนี้โปรแกรม IFS ยังสามารถช่วยลดขั้นตอนการดำเนินงาน ลดทรัพยากรกระดาษ เพราะสามารถป้อนข้อมูลเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ได้ทันที และออกแบบของอนุมัติสั่งซื้อได้ด้วยตัวเอง สำหรับข้อจำกัดของระบบ IFS Applications ได้แก่การใช้งานที่ซับซ้อนกว่าระบบเดิม เป็นอุปสรรคในการใช้งาน และยังช่วยลดขั้นตอนการดำเนินงานได้เพียงบางส่วนเท่านั้น นอกจากนี้ยังไม่สามารถปรับเปลี่ยนโปรแกรมให้ตรงกับความต้องการผู้ใช้ได้ หากผู้ใช้ต้องการที่จะเพิ่มการทำงานในส่วนอื่น และเมื่อโปรแกรมเกิดปัญหาที่ผู้ดูแลระบบไม่สามารถแก้ไขได้ เมื่อสอบถามทางพนักงานของบริษัท ไอเอฟเอส ประเทศไทย พนักงานไม่สามารถช่วยเหลือ แก้ไขปัญหาที่เกิดจากความผิดพลาดของโปรแกรมได้ การแก้ไขปัญหาทำได้โดยการสอบถามข้อมูลจากทางบริษัท ไอเอฟเอส ประเทศไทย เพื่อใช้เป็นแนวทางในการแก้ปัญหา ศึกษาตามคู่มือของโปรแกรม และทดลองแก้ปัญหาด้วยตัวเอง

พนักงานผู้ใช้ โปรแกรม IFS Applications

พนักงานผู้ใช้ส่วนใหญ่จะอยู่แผนกจัดซื้อและแผนกคลังสินค้า เป็นเพศหญิง มีอายุระหว่าง 30-34 ปี จบการศึกษาระดับปริญญาตรี ทำงานในบริษัทเป็นเวลา 6 ปีขึ้นไป และเคยใช้โปรแกรม IFS Applications มาเป็นเวลามากกว่า 5 เดือน พนักงานผู้ใช้ส่วนใหญ่เคยดำเนินงานโดยระบบบันทึกด้วยมือ และไม่เคยใช้โปรแกรมอื่น ผู้ใช้จะนิยมใช้เครื่อง PC ในการดำเนินงานมากที่สุด พนักงานผู้ใช้เคยพบปัญหาขณะดำเนินงานคือ ข้อมูลในรายงาน ไม่ตรงกับข้อมูลที่อยู่ในฐานข้อมูล ปัญหาการ Log in ไม่สามารถเข้าสู่ระบบได้ เมื่อเกิดปัญหาขึ้น พนักงานส่วนใหญ่จะแก้ไขปัญหาด้วยการสอบถามจากฝ่ายเทคนิคของบริษัท สำหรับข้อดีของทางโปรแกรม IFS Applications คือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลของระบบงานให้เป็น ไปอย่างมีประสิทธิภาพ รองรับได้หลายระบบปฏิบัติการ มีการกำหนดสิทธิและความปลอดภัยต่อระบบของผู้ใช้งาน ลดปริมาณงานทางด้านเอกสารในระบบงาน มีระบบการบริหารสินค้าคงคลัง ระบบการจัดซื้อ ระบบเจ้าหน้าที่ และระบบการขายที่มีประสิทธิภาพ ช่วยลดความผิดพลาดในการบันทึกหรือจัดเก็บข้อมูล ส่วนข้อจำกัดของโปรแกรมจะมีในด้านค่าใช้จ่ายและบำรุงรักษาในแต่ละเดือน การใช้งานที่ซับซ้อน ต้องใช้บุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ ต้องมีการฝึกอบรมพนักงาน

ข้อเสนอแนะ

เนื่องจากในปัจจุบันองค์กรมีการผลิตโปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับการจัดซื้อออกมาเป็นจำนวนมาก โดยพื้นฐานโปรแกรมสำเร็จรูปทั่วไปจะมีการใช้งานที่คล้ายคลึงกัน จะมีราคา ค่าใช้จ่าย บำรุงรักษา โปรแกรม และบริการหลังการขายที่ต่างกัน เมื่อโปรแกรมสำเร็จรูปมีราคาสูง บริษัทที่มีความต้องการซื้อโปรแกรมสำเร็จรูปจึงเริ่มมีการพิจารณาถึงการบริการ และการให้ความช่วยเหลือของบริษัทผู้ผลิตโปรแกรมสำเร็จรูป บริษัท ไอเอฟเอส ประเทศไทย จำกัด จึงควรให้ความช่วยเหลือบริษัทที่ซื้อโปรแกรมไปใช้อย่างต่อเนื่องทั้งก่อนและหลังที่ซื้อโปรแกรม พนักงานของบริษัทจึงต้องมีความรู้ในส่วนของการโปรแกรมสำเร็จรูปนั้นๆเป็นอย่างดี เพื่อการตอบข้อสงสัยและปัญหาจากบริษัทที่ซื้อโปรแกรม และควรจัดฝึกอบรมบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญสามารถใช้โปรแกรมได้เต็มศักยภาพ เพื่อการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพสูงสุด

สำหรับการศึกษาเพื่อที่จะมีการพัฒนาระบบการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบโดยโปรแกรม IFS Applications ในครั้งต่อไป ควรจะศึกษาตัวอย่างจากบริษัทที่ซื้อ Module ของบริษัท ไอเอฟเอส ประเทศไทยที่ครบวงจร และจำนวนตัวอย่างที่มากขึ้น เพื่อให้ประกอบในการวิเคราะห์ข้อมูลมากขึ้น สำหรับเป็นแนวทางให้แก่บริษัทผู้ผลิตและจำหน่ายโปรแกรม ในการปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาให้มีความสมบูรณ์ตรงกับความต้องการของผู้ใช้มากขึ้น

เอกสารอ้างอิง

จันทิมา และคณะ. 2541. ระบบฐานข้อมูลวัตถุดิบคงคลังและจัดซื้อเพื่อตัดสินใจรับใบสั่งสินค้า:

กรณีศึกษา บริษัท K.V.P.GARMENT. กรุงเทพมหานคร: ปัญหาพิเศษปริญญาตรี.

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เทพพิทักษ์ วรศิลป์. 2546. ระบบจัดซื้อจัดจ้างผ่านอินเทอร์เน็ต: กรณีศึกษา บริษัท เทเลคอมเอเชีย

จำกัด(มหาชน): ปัญหาพิเศษปริญญาตรี. สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร

ลาดกระบัง

บริษัท เอ็น โค ประเทศไทย จำกัด. 2550. รายงานการจัดซื้อ โปรแกรม IFS Applications .

สมุทรปราการ: เอกสารแผ่นปลิว

บริษัท ไอเอฟเอส ซิสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด. 2549. รายละเอียดโปรแกรม IFS Applications.

กรุงเทพมหานคร: เอกสารแผ่นปลิว

พลพล ไชยภักขานนท์. 2546. การจัดการวัตถุดิบโดยโปรแกรม SAP R/3: กรณีศึกษา บริษัท เครื่อง

แก้วสยาม จำกัด: ปัญหาพิเศษปริญญาตรี. สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร

ลาดกระบัง

<http://www.ifs.co.th/singer.htm> (12 กรกฎาคม 2549)

http://www.ifs.co.th/IFS%20Applications%202004_tcm31-12402.pdf (26 มกราคม 2550)

<http://www.ifsworld.com/th/customers/ThailandCustomers/default.asp##0> (10 ตุลาคม 2550)



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาคผนวก ก
แบบสัมภาษณ์สำหรับผู้ดูแลระบบ
ระบบการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบโดยโปรแกรม IFS Applications

เลขที่แบบสัมภาษณ์.....

คำชี้แจง: ผู้ศึกษาใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตอบแบบสัมภาษณ์ตาม โดยผู้สัมภาษณ์จะเก็บข้อมูลของท่านไว้เป็นความลับ เพื่อใช้ประโยชน์ในการศึกษาเท่านั้น ผู้ศึกษาหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านเป็นอย่างดี และขอขอบพระคุณอย่างสูงที่ท่านได้กรุณาสละเวลาอันมีค่าของท่านในการตอบแบบสัมภาษณ์ครั้งนี้

ผู้ศึกษา

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสัมภาษณ์

1. เพศ
 ชาย หญิง
2. อายุ
 น้อยกว่า 25 ปี 25 – 29 ปี
 30 – 34 ปี ตั้งแต่ 35 ปี ขึ้นไป
3. ระดับการศึกษาสูงสุด
 ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
 ปริญญาโทหรือเทียบเท่า ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า
4. ปัจจุบันท่านทำงานในแผนก.....
5. ตำแหน่งปัจจุบัน.....
6. ท่านทำงานในส่วนที่รับผิดชอบเป็นระยะเวลาานเท่าใด
 น้อยกว่า 1 ปี 1-3 ปี
 4-6 ปี 7 ปี ขึ้นไป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนที่ 2 : ลักษณะและการทำงานของระบบการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบโดยโปรแกรม IFS Applications

1. ระบบการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบ IFS Applications ที่ท่านใช้ในปัจจุบันเกี่ยวข้องกับระบบงานส่วนใดบ้าง (ตอบ ได้มากกว่าหนึ่งข้อ)

- แผนกคลังสินค้า
- แผนกขาย
- แผนกบัญชี
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....

2. ระบบการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบ IFS Applications ที่ท่านใช้ในปัจจุบัน ใช้มาเป็นระยะเวลาานเท่าใด

3. อายุการใช้งานของระบบที่ท่านใช้ในปัจจุบัน โดยประมาณกี่ปี

4. ระบบเดิมก่อนที่จะเปลี่ยนมาเป็นระบบปัจจุบัน ท่านใช้โปรแกรมใด

5. เหตุใดท่านจึงเปลี่ยนระบบเดิมมาเป็นระบบปัจจุบัน

6. ท่านมีแนวโน้มที่จะปรับเปลี่ยนระบบอีกหรือไม่ เพราะเหตุใด

7. ราคาที่ใช้ในการติดตั้ง/บำรุงรักษาระบบ โดยประมาณ

8. ฝ่ายใดเป็นผู้ดำเนินการติดตั้งระบบ

ส่วนที่ 3 : ข้อดี- ข้อจำกัดของระบบการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบ โดย โปรแกรม IFS Applications

1. การเชื่อมโยงข้อมูลในการดำเนินงานของแผนกต่างๆภายในองค์กรเป็นอย่างไร

.....

.....

.....

2. โปรแกรมสามารถช่วยลดขั้นตอนของการดำเนินงานจากเดิมได้บ้างหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

.....

3. การจัดเก็บข้อมูลของโปรแกรมมีความเหมาะสมหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

.....

4. อื่นๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

ส่วนที่ 4 : ปัญหาและวิธีการแก้ไข

1. ปัญหาที่ท่านพบจากการดูแลโปรแกรม คือ

.....

.....

.....

2. ท่านแก้ปัญหาได้อย่างไร

.....

.....

.....

.....

3. ในความคิดเห็นของผู้ดูแลระบบควรมีแนวทางในการพัฒนาระบบนี้อย่างไร เพื่อให้มีประสิทธิภาพการทำงานดีขึ้น ลดปัญหาที่เกิดขึ้น

.....

.....

.....

.....



- ขอขอบคุณที่กรุณาให้ร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม-

ภาคผนวก ข
แบบสอบถามสำหรับผู้ใช้โปรแกรม
ระบบการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบโดยโปรแกรม IFS Applications

เลขที่แบบสอบถาม.....

คำชี้แจง: ผู้ศึกษาใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตอบแบบสอบถาม โดยผู้สอบถามจะเก็บข้อมูลของท่านไว้เป็นความลับ เพื่อใช้ประโยชน์ในการศึกษาเท่านั้น ผู้ศึกษาหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านเป็นอย่างดี และขอขอบพระคุณอย่างสูงที่ท่านได้กรุณาสละเวลาอันมีค่าของท่านในการตอบแบบสอบถามครั้งนี้

ผู้ศึกษา

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ
 ชาย หญิง
2. อายุ
 น้อยกว่า 25 ปี 25 – 29 ปี
 30 – 34 ปี ตั้งแต่ 35 ปี ขึ้นไป
3. ระดับการศึกษาสูงสุด
 ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
 ปริญญาโทหรือเทียบเท่า ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า
4. ท่านทำงานในองค์กรนี้มาเป็นระยะเวลา
 น้อยกว่า 1 ปี 1 – 2 ปี
 3 – 5 ปี 6 ปี ขึ้นไป
5. ปัจจุบันท่านทำงานในแผนก
 แผนกจัดซื้อ แผนกคลังสินค้า
 แผนกขาย แผนกบัญชี
 อื่นๆ (โปรดระบุ).....

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนที่ 2 : ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้โปรแกรม IFS Applications

1. ท่านใช้โปรแกรม IFS Applications มาเป็นระยะเวลานานเท่าใดในสำนักงานที่รับผิดชอบ

<input type="checkbox"/> น้อยกว่า 1 เดือน	<input type="checkbox"/> 1 – 2 เดือน
<input type="checkbox"/> 3 – 5 เดือน	<input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ).....
2. ท่านเคยดำเนินงานโดยระบบบันทึกด้วยมือ (Manual) ก่อนที่จะมีการนำโปรแกรม IFS Applications เข้ามาใช้หรือไม่

<input type="checkbox"/> เคย	<input type="checkbox"/> ไม่เคย
------------------------------	---------------------------------
3. ท่านเคยใช้ โปรแกรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อนอกเหนือจากโปรแกรม IFS Applications หรือไม่

<input type="checkbox"/> เคย (โปรดระบุ).....	
<input type="checkbox"/> ไม่เคย	
4. ท่านมีเครื่องมือหรืออุปกรณ์ใด เพื่อใช้ในการดำเนินงาน โดยโปรแกรม IFS Applications

<input type="checkbox"/> Work Station	<input type="checkbox"/> PC
<input type="checkbox"/> Note Book	<input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
5. จากการใช้โปรแกรมท่านเคยพบปัญหาในการดำเนินงานหรือไม่

<input type="checkbox"/> เคย	<input type="checkbox"/> ไม่เคย
------------------------------	---------------------------------
6. เมื่อเกิดปัญหาขึ้นในการใช้โปรแกรมท่านแก้ปัญหาด้วยวิธีใด

<input type="checkbox"/> สอบถามฝ่ายเทคนิคของบริษัท	
<input type="checkbox"/> เปิดคู่มือการใช้งานโปรแกรม	
<input type="checkbox"/> สอบถามผู้ที่เคยใช้โปรแกรมมาแล้ว	
<input type="checkbox"/> อื่นๆ โปรดระบุ.....	

ส่วนที่ 3 : ความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อดี- ข้อจำกัดต่อการใช้ระบบการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบโดยโปรแกรม IFS Applications

กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ตามระดับความคิดเห็นท่านที่มีต่อการใช้โปรแกรม IFS Applications

(1)= น้อยที่สุด (2)= น้อย (3)= ปานกลาง (4)= มาก (5)= มากที่สุด

ข้อดีของการใช้ระบบการจัดซื้อ IFS Applications	5	4	3	2	1
1. ความสะดวกในการใช้งาน					
2. การเชื่อมโยงข้อมูลของระบบงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ					
3. สามารถรองรับได้หลายระบบปฏิบัติการ					
4. การกำหนดสิทธิและความปลอดภัยต่อระบบของผู้ใช้งาน					
5. สามารถลดขั้นตอนและปริมาณทางด้านเอกสารในระบบงาน					
6. มีระบบการบริหารสินค้าคงคลังที่มีประสิทธิภาพ					
7. มีระบบการจัดซื้อที่มีประสิทธิภาพ					
8. มีระบบเจ้าหน้าที่ที่มีประสิทธิภาพ					
9. มีระบบการขายที่มีประสิทธิภาพ					
10. ท่านมีความพอใจการทำงานของโปรแกรม					

ข้อจำกัดของการใช้ระบบการจัดซื้อ IFS Applications	5	4	3	2	1
1. มีภาระค่าใช้จ่ายและค่าบำรุงรักษาในแต่ละเดือนสูง					
2. ต้องใช้บุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน					
3. ต้องมีการฝึกอบรมพนักงานอย่างสม่ำเสมอ					
4. เกิดความผิดพลาดในการบันทึกหรือจัดเก็บข้อมูล					
5. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....					

- ขอขอบคุณที่กรุณาให้ร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม-

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาคผนวก ค
คู่มือการลงรหัส
แบบสอบถามสำหรับผู้ใช้โปรแกรม
ระบบการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบโดยโปรแกรม IFS Applications

ข้อถาม (Ques. No.)	ตัวแปร (Variable Name)	มาตรวัด ข้อมูล (Data Scale)	รายการของ ข้อมูล (Item)	ค่าหรือรหัสที่ เป็นไปได้ (Possible Code)	ข้อสังเกต (Comment)
-	No.	Nominal	ลำดับของ แบบสอบถาม	001 – 050	1-15 จัดซื้อ 16-30 คลังสินค้า 31-40 ขาย 41-50 บัญชี

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อถาม (Ques. No.)	ตัวแปร (Variable Name)	มาตรวัด ข้อมูล (Data Scale)	รายการของ ข้อมูล (Item)	ค่าหรือรหัสที่ เป็นไปได้ (Possible Code)	ข้อสังเกต (Comment)
1	Sex	Nominal	เพศ	1. ชาย 2. หญิง	เลือกได้ 1 ข้อ
2	Age	Ordinal	อายุ	1. น้อยกว่า 25 ปี 2. 25-29 ปี 3. 30-34 ปี 4. ตั้งแต่ 35 ปีขึ้นไป	เลือกได้ 1 ข้อ
3	Edu	Ordinal	ระดับ การศึกษา	1. ต่ำกว่าปริญญาตรี 2. ปริญญาตรี 3. ปริญญาโท 4. ปริญญาเอก	เลือกได้ 1 ข้อ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นิยมนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ข้อถาม (Ques. No.)	ตัวแปร (Variable Name)	มาตรวัด ข้อมูล (Data Scale)	รายการของ ข้อมูล (Item)	ค่าหรือรหัสที่ เป็นไปได้ (Possible Code)	ข้อสังเกต (Comment)
4	Work	Ordinal	ระยะเวลาใน การทำงาน	1. น้อยกว่า 1 ปี 2. 1-2 ปี 3. 3-5 ปี 4. ตั้งแต่ 6 ปี ขึ้นไป	เลือกได้ 1 ข้อ
5	Dep	Nominal	แผนก	1. แผนกจัดซื้อ 2. แผนกคลังสินค้า 3. แผนกขาย 4. แผนกบัญชี 5. อื่นๆ(โปรดระบุ)	เลือกได้ 1 ข้อ

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้โปรแกรม IFS Applications

ข้อถาม (Ques. No.)	ตัวแปร (Variable Name)	มาตรวัด ข้อมูล (Data Scale)	รายการของ ข้อมูล (Item)	ค่าหรือรหัสที่ เป็นไปได้ (Possible Code)	ข้อสังเกต (Comment)
1	A1	Ordinal	ระยะเวลาที่ใช้ โปรแกรม	1. น้อยกว่า 1 เดือน 2. 1-2 เดือน 3. 3-5 เดือน 4. อื่นๆ (โปรดระบุ)	เลือกได้ 1 ข้อ
2	A2	Nominal	ดำเนินการ โดยระบบ บันทึกด้วยมือ	1. เคย 2. ไม่เคย	เลือกได้ 1 ข้อ
3	A3	Nominal	เคยใช้ โปรแกรมอื่น	1. เคย 2. ไม่เคย	เลือกได้ 1 ข้อ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ข้อถาม (Ques. No.)	ตัวแปร (Variable Name)	มาตรวัด ข้อมูล (Data Scale)	รายการของ ข้อมูล (Item)	ค่าหรือรหัสที่ เป็นไปได้ (Possible Code)	ข้อสังเกต (Comment)
4	A4	Nominal	เครื่องมือหรือ อุปกรณ์ที่ใช้	1. Work Station 2. PC 3. Note Book 4. อื่นๆ (โปรดระบุ)	เลือกได้ 1 ข้อ
5	A5	Nominal	การพบปัญหา จากการใช้ โปรแกรม	1. ไม่เคย 2. เคย	เลือกได้ 1 ข้อ
6	A6	Nominal	วิธีแก้ปัญหา	1. สอบถามฝ่าย เทคนิคของบริษัท 2. เปิดคู่มือการใช้ งานโปรแกรม 3. สอบถามผู้ที่เคย ใช้โปรแกรมมาแล้ว 4. อื่นๆ (โปรดระบุ)	เลือกได้ 1 ข้อ

ส่วนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อดี- ข้อจำกัดต่อการใช้ระบบการจัดซื้อสินค้าและวัตถุดิบโดย
โปรแกรม IFS Applications

ข้อถาม (Ques. No.)	ตัวแปร (Variable Name)	มาตรวัด ข้อมูล (Data Scale)	รายการของ ข้อมูล (Item)	ค่าหรือรหัสที่ เป็นไปได้ (Possible Code)	ข้อสังเกต (Comment)
1	B1	Ordinal	ความสะดวก ในการใช้งาน	1. มากที่สุด 2. มาก 3. ปานกลาง 4. น้อย 5. น้อยที่สุด	เลือกได้ 1 ข้อ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ข้อถาม (Ques. No.)	ตัวแปร (Variable Name)	มาตรวัด ข้อมูล (Data Scale)	รายการของ ข้อมูล (Item)	ค่าหรือรหัสที่ เป็นไปได้ (Possible Code)	ข้อสังเกต (Comment)
2	B2	Ordinal	การเชื่อมโยง ข้อมูลของ ระบบงาน เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ	1. น้อยที่สุด 2. น้อย 3. ปานกลาง 4. มาก 5. มากที่สุด	เลือกได้ 1 ข้อ
3	B3	Ordinal	สามารถ รองรับได้ หลายระบบ ปฏิบัติการ	1. น้อยที่สุด 2. น้อย 3. ปานกลาง 4. มาก 5. มากที่สุด	เลือกได้ 1 ข้อ
4	B4	Ordinal	การกำหนด สิทธิและ ความ ปลอดภัยต่อ ระบบของ ผู้ใช้งาน	1. น้อยที่สุด 2. น้อย 3. ปานกลาง 4. มาก 5. มากที่สุด	เลือกได้ 1 ข้อ
5	B5	Ordinal	สามารถลด ขั้นตอนและ ปริมาณ ทางด้าน เอกสารใน ระบบงาน	1. น้อยที่สุด 2. น้อย 3. ปานกลาง 4. มาก 5. มากที่สุด	เลือกได้ 1 ข้อ
6	B6	Ordinal	มีระบบการ บริหารสินค้า คงคลังที่มี ประสิทธิภาพ	1. น้อยที่สุด 2. น้อย 3. ปานกลาง 4. มาก 5. มากที่สุด	เลือกได้ 1 ข้อ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ข้อถาม (Ques. No.)	ตัวแปร (Variable Name)	มาตรวัด ข้อมูล (Data Scale)	รายการของ ข้อมูล (Item)	ค่าหรือรหัสที่ เป็นไปได้ (Possible Code)	ข้อสังเกต (Comment)
7	B7	Ordinal	มีระบบการ จัดซื้อที่มี ประสิทธิภาพ	1. น้อยที่สุด 2. น้อย 3. ปานกลาง 4. มาก 5. มากที่สุด	เลือกได้ 1 ข้อ
8	B8	Ordinal	มีระบบเจ้าหน้าที่ ที่มี ประสิทธิภาพ	1. น้อยที่สุด 2. น้อย 3. ปานกลาง 4. มาก 5. มากที่สุด	เลือกได้ 1 ข้อ
9	B9	Ordinal	มีระบบการ ขายที่มี ประสิทธิภาพ	1. น้อยที่สุด 2. น้อย 3. ปานกลาง 4. มาก 5. มากที่สุด	เลือกได้ 1 ข้อ
10	B10	Ordinal	มีความพอใจ ในการทำงาน ของโปรแกรม	1. น้อยที่สุด 2. น้อย 3. ปานกลาง 4. มาก 5. มากที่สุด	เลือกได้ 1 ข้อ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ข้อถาม (Ques. No.)	ตัวแปร (Variable Name)	มาตรวัด ข้อมูล (Data Scale)	รายการของ ข้อมูล (Item)	ค่าหรือรหัสที่ เป็นไปได้ (Possible Code)	ข้อสังเกต (Comment)
1	C1	Ordinal	มีการ ค่าใช้จ่ายและ ค่าบำรุงรักษา ในแต่ละเดือน สูง	1. น้อยที่สุด 2. น้อย 3. ปานกลาง 4. มาก 5. มากที่สุด	เลือกได้ 1 ข้อ
2	C2	Ordinal	ขั้นตอนการ ใช้งานมีความ ยุ่งยาก/ ซับซ้อน	1. น้อยที่สุด 2. น้อย 3. ปานกลาง 4. มาก 5. มากที่สุด	เลือกได้ 1 ข้อ
3	C3	Ordinal	ต้องใช้ บุคลากรที่มี ความ เชี่ยวชาญ เฉพาะด้าน	1. น้อยที่สุด 2. น้อย 3. ปานกลาง 4. มาก 5. มากที่สุด	เลือกได้ 1 ข้อ
4	C4	Ordinal	ต้องมีการ ฝึกอบรม พนักงานอย่าง สม่ำเสมอ	1. น้อยที่สุด 2. น้อย 3. ปานกลาง 4. มาก 5. มากที่สุด	เลือกได้ 1 ข้อ
5	C5	Ordinal	เกิดความ ผิดพลาดใน การบันทึก หรือจัดเก็บ ข้อมูล	1. น้อยที่สุด 2. น้อย 3. ปานกลาง 4. มาก 5. มากที่สุด	เลือกได้ 1 ข้อ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ข้อถาม (Ques. No.)	ตัวแปร (Variable Name)	มาตรวัด ข้อมูล (Data Scale)	รายการของ ข้อมูล (Item)	ค่าหรือรหัสที่ เป็นไปได้ (Possible Code)	ข้อสังเกต (Comment)
6	C6	Ordinal	อื่นๆ	1. น้อยที่สุด 2. น้อย 3. ปานกลาง 4. มาก 5. มากที่สุด	เลือกได้ 1 ข้อ

หมายเหตุ : ข้อใดที่ผู้ใช้ไม่ตอบแบบสอบถามให้บันทึกค่าหัวตัวแปรเป็น 9,99,999.....
เมื่อจำนวนคอลัมน์ที่เตรียมไว้เป็น 1,2,3,.....คอลัมน์ตามลำดับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้