

สำนักหอสมุดกลาง พระจอมเกล้าลาดกระบัง

โครงการปรับปรุงออกแบบสถาปัตยกรรมภายในที่พักตากอากาศศิลาปุระ
SILAPURA HUA-HIN RESORT AND SPA



นางสาว ฉัตรภรณ์ เจียสกุล

MISS CHATTRAPORN JEASAKUL

รหัส 46020067

สาขา.....
เลขทะเบียน..... 83810
วัน,เดือน,ปี..... 17 ก.ย. 2551

b. 11985109
i.

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร
ปริญญาสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต (สถาปัตยกรรมภายใน)
ภาควิชาสถาปัตยกรรมภายใน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ปีการศึกษา 2550-2551


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง
อนุมัติให้รับวิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร ปริญญาสถาปัตยกรรมศาสตร์
บัณฑิต(สถาปัตยกรรมภายใน)

.....คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
(ผศ.นพปฎล สุวีจนานนท์)

คณะกรรมการตรวจสอบวิทยานิพนธ์

รศ.สมศักดิ์	แย้มพราย	ประธานกรรมการ
รศ.ทรงชม	จุลาลัย	กรรมการ
ผศ.นพปฎล	สุวีจนานนท์	กรรมการ
อ.นภัส	วัฒน์โนภาส	เลขานุการ


.....อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
(อ.นภัส วัฒน์โนภาส)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บรรณานุกรม

- Hotel & Resort Interior NK2195 H66
- Resort Hotel: Architecture & Interior NA7820 R44990
- Select Word Resort I NA7820 S41
- Hip Hotel: Escape
- Resort Design NA7820 H48r
- Asian style
- ศิลป์ แฟงสกา. ราตรีประดับดาวที่หัวหิน.กรุงเทพฯ : สารคดี, 2555.



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. พฤติกรรมและอัตรากำลังของบุคคลที่เกี่ยวข้อง
3. ความต้องการพื้นฐานทางกายภาพที่จะประกอบขึ้นเป็นศิลาปูระ วิสอร์ท แอน์ สปา
4. องค์ประกอบและแนวทางการออกแบบตกแต่ง
5. ศึกษาสภาพแวดล้อมของสถานที่ตั้งโครงการ

สรุปผลการวิจัย

1. ทำเลที่ตั้งและสภาพแวดล้อมของโครงการมีผลต่อกิจการของโรงแรม
2. การศึกษารายละเอียดของวัสดุต่างๆ ช่วยให้การเลือกใช้วัสดุเป็นไปอย่างเหมาะสมต่อสภาพของโครงการ และรวมถึงตัวอาคาร
3. การกำหนดรูปแบบการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในนั้น ตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเป็นจริงและกฎข้อบังคับต่างๆ รวมทั้งความต้องการของผู้ใช้อาคาร โดยคำนึงถึง ความงาม ประโยชน์ใช้สอย โครงสร้างของอาคารและสภาพแวดล้อมอาคาร ระบบวิศวกรรมต่างๆ บรรยากาศที่ทำให้เกิดความประทับใจและดึงดูดผู้ใช้บริการ
4. การศึกษาข้อมูลและนโยบายการบริหารส่วนต่างๆ ของโครงการ ส่งผลให้การออกแบบตอบสนองความต้องการของผู้ให้บริการได้ตรงเป้าหมาย
5. การศึกษางานระบบต่างๆ ช่วยให้การออกแบบสามารถตอบสนองการใช้ประโยชน์ทั้งในด้านทัศนียภาพและประโยชน์ใช้สอยจริง

ข้อเสนอแนะ

1. ความสัมพันธ์ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน สถาปัตยกรรม และภูมิสถาปัตยกรรม ภายในโครงการในการแก้ปัญหาและความเหมาะสมปัจจัยต่างๆ ย่อมส่งผลกระทบต่ออาคารออกแบบ หากพิจารณาถึงสถาปัตยกรรมภายในก็ควรพิจารณาสถาปัตยกรรมภายในไปด้วยพร้อมๆ กัน
2. ในการสร้างสภาพแวดล้อมในสถาปัตยกรรมให้กลมกลืนกับธรรมชาติ ในการออกแบบควรตระหนักถึงการแก้ปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อให้น้อยที่สุดในระดับขั้นต้น และตระหนักขึ้นไปอีกระดับถึง วิธีการ ขั้นตอน การจัดการ การบริการ และกิจกรรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

คำนำ

หัวหิน สถานที่พักตากอากาศที่มีหาดทรายขาวสะอาดและทะเลอันเงียบสงบ เหมาะสำหรับผู้ที่
ที่มีเวลาว่างน้อยๆ เนื่องจากอยู่ไม่ห่างจากกรุงเทพฯ และเดินทางสะดวก นอกจากนี้จะมีทะเลที่สวยงาม
แล้วยังมีสถานที่ท่องเที่ยวที่น่าสนใจอีกมากมาย ทำให้ปัจจุบันในปีหนึ่งๆ จะมีนักท่องเที่ยวจำนวนมาก
เดินทางมาท่องเที่ยวที่หัวหิน

ด้วยเหตุนี้ทางบริษัท design & develop จึงได้ริเริ่มโครงการบ้านตากอากาศขึ้นอีกแห่งหนึ่ง
ในหัวหิน มีชื่อว่า “ SILAPURA ” เพื่อเป็นการรองรับนักท่องเที่ยวที่นิยมมาเที่ยวในหัวหิน

ข้าพเจ้าหวังว่าการทำวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ จะเป็นแนวทางหนึ่งในการให้ความรู้ด้านการ
ออกแบบงานสถาปัตยกรรมภายใน หากผิดพลาดประการใดขออภัยมา ณ ที่นี้ด้วย



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กิตติกรรมประกาศ

- ขอขอบคุณครอบครัว **เจียสกุล** สำหรับทุกสิ่งทุกอย่างที่แสนดีในชีวิต ความห่วงใยและกำลังใจมากมายที่ได้รับตลอดมา ขอขอบคุณที่อดทนกับเด็กดื้อคนนี้มาตลอด.....ขอบคุณจริงๆ
- ขอขอบคุณ **อ.ฉัตรชัย อินทรโชติ** ครูผู้ยิ่งใหญ่ ที่ให้ทั้งวิชาความรู้และการใช้ชีวิต ภูมิใจมากมายที่ได้ชื่อว่าเป็นลูกศิษย์ของอาจารย์ค่ะ
- ขอขอบคุณ **อ.ณภัฏ วัฒนโนภาส** advisor สำหรับคำแนะนำดีๆและความห่วงใยที่มีให้มาตลอด ถ้าไม่มีอาจารย์คงไม่มีวันนี้ ขอขอบคุณค่ะ
- ขอขอบคุณ **อ.สมศักดิ์ แย้มพราย , อ.ทรงชม จุลาสัย** อาจารย์ตรวจกลุ่มสำหรับคำแนะนำและมุมมองที่หลากหลาย
- คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบังที่หล่อหลอมให้เป็นได้อย่างทุกวันนี้.....ไม่เคยเสียใจเลยที่เลือกมาเรียนที่นี่
- เพื่อนๆ สน.รุ่น 31ทุกคน สำหรับเรื่องดี ๆ ที่มีให้กันเสมอมา และทำให้ทุกวันมีแต่เสียงหัวเราะไม่เคยหยุด ขอขอบคุณจริงๆ.....
- พี่ๆน้องสายรหัส 04 ทุกคนที่เสียสละเวลามาช่วย พี่กิต , พี่หมู ,น้องหวาน ,น้องก้อง ,น้องเปียร์,น้องป้อม สำหรับทุกอย่างที่ทำให้ขอบคุณจริงๆที่ไม่ทิ้งกัน
- พี่ๆทุกคนที่มีส่วนช่วยทำให้thesis นี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี คำแนะนำและความห่วงใยที่มีให้มาตลอด ขอขอบคุณจริงๆ
- น้องๆทุกคนที่คอยถามไถ่และช่วยเหลือมาตลอด รวมถึงอยู่เป็นเพื่อนกันจนถึงเช้า ขอขอบคุณมากๆ
- ขอขอบคุณทุกคนที่ไม่ได้กล่าวถึงในที่นี้ เอย่ชื่อไม่หมด แต่...ซึ่งใจจริงๆ
- สุดท้ายนี้ ขอขอบคุณ THESIS ที่ทำให้รู้ว่า คนเรามีความอดทนและมีพลังได้อย่างเหลือเชื่อจริงๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ

		หน้า	
บทที่ 1	บทนำ	1	
	1.1 ประวัติความเป็นมาของโครงการ	1	
	1.2 กลุ่มเป้าหมาย	1	
	1.3 วัตถุประสงค์ของโครงการ	1	
	1.4 เหตุผลสนับสนุนโครงการ	1	
	1.5 รายละเอียดที่ตั้งโครงการ	2	
	1.5.1 แผนผัง,ทัศนียภาพ และการเข้าถึงโครงการ	2	
	1.5.2 สภาพแวดล้อมของโครงการ	4	
	1.5.3 ลักษณะอาคาร	4	
	1.5.4 เหตุผลการเลือกอาคาร	6	
	1.6 องค์ประกอบโครงการ	6	
	1.7 ขอบเขตของโครงการ	6	
	บทที่ 2	ข้อมูลประกอบโครงการ	9
		2.1 ข้อมูลทั่วไป	9
2.1.1 ประเภทและลักษณะของโรงแรมตากอากาศ		9	
2.1.2 ความเป็นมาของโรงแรมในประเทศไทย		10	
2.1.3 ประเภทและขนาดของโรงแรม		11	
2.1.4 สายการบริหารและอัตรากำลังของบุคลากร		13	
2.2 ข้อมูลเฉพาะของโครงการ		16	
2.2.1 ข้อมูลทั่วไปของพื้นที่		16	
2.2.1.1 สภาพโดยทั่วไปของหัวหิน		16	
2.2.1.2 สถานที่ท่องเที่ยวในหัวหิน		18	
2.3 กรณีศึกษาโครงการเปรียบเทียบ		20	
2.3.1 THE EVASON RESORT AND SPA HUA HIN		20	
2.3.2 LET'S SEA HUA HIN AL FRESCO RESORT		24	
2.3.3 อลีนตา รีสอร์ท		26	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

		หน้า	
	2.3.4	กรณีศึกษาเรื่องการจัดงานแต่งงาน	31
	2.3.5	การวิเคราะห์ที่פקตากอากาศประเภทรีสอร์ท แอนด์ สปา	47
บทที่ 3	พฤติกรรมและพื้นที่ใช้สอย		49
	3.1	พฤติกรรมของผู้รับบริการ	49
	3.1.1	ประเภทของผู้รับบริการ	49
	3.1.2	พฤติกรรมการเข้าใช้อาคาร	49
	3.2	พฤติกรรมของผู้ให้บริการ	51
	3.2.1	ประเภทของผู้ให้บริการ	51
	3.2.2	พฤติกรรมการให้บริการ	52
	3.3	ความสัมพันธ์ระหว่างกิจกรรมและพื้นที่ใช้สอย	60
	3.4	การวิเคราะห์พื้นที่ในการประกอบกิจกรรม	62
บทที่ 4	สภาพแวดล้อมภายใน		66
	4.1	ระบบแสงสว่างในการตกแต่งภายใน	66
	4.2	ระบบเสียงและป้องกันเสียงรบกวน	70
	4.3	ระบบปรับอากาศและการควบคุม	75
	4.4	ระบบอุปกรณ์พิเศษ	77
	4.5	ระบบรักษาความปลอดภัยและอัคคีภัย	79
	4.6	วัสดุที่ใช้ในการออกแบบ	80
บทที่ 5	การวิเคราะห์และการออกแบบ		87
	5.1	การวิเคราะห์ที่ตั้งอาคาร	87
	5.2	การวิเคราะห์ตัวอาคาร	88
	5.3	การวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์พื้นที่	90
	5.4	ความสัมพันธ์วงกลม	93
	5.5	แผนภูมิวงกลมแสดงพื้นที่รวมของโครงการ	95
	5.6	การติดต่อสัมพันธ์ประโยชน์ใช้สอย	96
	5.7	การแบ่งเขตพื้นที่	96

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

	หน้า
5.8 แนวความคิดในการออกแบบ	97
บทที่ 6	
รายละเอียดการออกแบบ	98
6.1 CONCEPT DESIGN	98
6.2 LAY – OUT ของโครงการ	98
6.3 PUBLIC AREA	99
6.3.1 LOBBY	99
6.3.2 LOBBY LOUNGE	100
6.4 RESTAURANT	101
6.5 SPA	103
6.6 GUEST ROOM	105
6.6.1 AMETHYS TYPE	105
6.6.2 SAPPHIRE TYPE	106
6.6.3 EMERALD TYPE	108
6.6.4 RUBY TYPE	109
6.6.5 DIAMOND TYPE	111
6.7 WEDDING AREA	113
บรรณานุกรม	114

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ประวัติความเป็นมาของโครงการ

ปัจจุบันด้วยภาพลักษณ์ของความเป็นแหล่งท่องเที่ยวเพื่อการพักผ่อน ผนวกกับความหลากหลายของสินค้าทางท่องเที่ยว เช่น วัฒนธรรมที่โดดเด่นและการท่องเที่ยวทางธรรมชาติ โดยเฉพาะทางทะเลที่มีความสวยงาม ทำให้ประเทศไทยอยู่ในฐานะที่ได้เปรียบคู่แข่งอื่นๆ ในการเลือกที่จะเดินทางมาท่องเที่ยว

หัวหิน สถานที่พักผ่อนตากอากาศที่มีหาดทรายขาวสะอาดและทะเลอันเงียบสงบ เหมาะสำหรับผู้ที่มีเวลาว่างน้อยๆ เนื่องจากอยู่ไม่ห่างจากกรุงเทพฯ และเดินทางสะดวก นอกจากนี้จะมีทะเลที่สวยงามแล้วยังมีสถานที่ท่องเที่ยวที่น่าสนใจอีกมากมาย ทำให้ปัจจุบันในปีหนึ่งๆ จะมีนักท่องเที่ยวจำนวนมากเดินทางมาท่องเที่ยวที่หัวหิน ดังนั้นจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะมีอาคารประเภทนี้ที่สามารถรองรับความต้องการสำหรับนักท่องเที่ยว

1.2 กลุ่มเป้าหมาย

- 1.2.1 คู่รักที่ต้องการสถานที่อันโรแมนติกและแต่งงานในบรรยากาศริมทะเล
- 1.2.2 แขกที่มาร่วมในงานแต่งงาน
- 1.2.3 คู่รักที่ต้องการมาพักผ่อนหรือพักผ่อน
- 1.2.4 แขกขจรทั่วไปที่ต้องการบรรยากาศที่สงบและโรแมนติก

1.3 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1.3.1 เกิดที่พักลักษณะพิเศษ (Boutique Hotel) สำหรับผู้ที่ต้องการมาพักผ่อนหรือจัดงานแต่งงานในบรรยากาศริมทะเล
- 1.3.2 นำความรู้ในวิชาสถาปัตยกรรมภายในมาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดงานออกแบบที่มีลักษณะเด่นเฉพาะตัว
- 1.3.3 เกิดที่พักซึ่งสร้างความผ่อนคลายได้ทั้งกายและใจ

1.4 เหตุผลสนับสนุนโครงการ

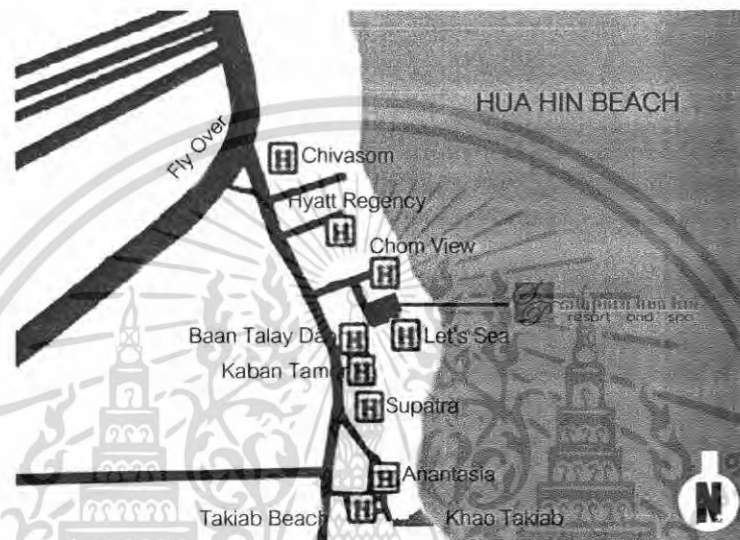
- 1.4.1 อยู่ใกล้กรุงเทพฯ ทำให้เดินทางสะดวกเนื่องจากกรุงเทพฯ เป็นศูนย์กลางของการคมนาคม สามารถมาได้ทั้งรถส่วนตัว ,รถตู้ ,รถ ไฟ, รถโดยสารและเครื่องบิน
- 1.4.2 ต้องการบรรยากาศริมทะเลที่สงบและโรแมนติก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

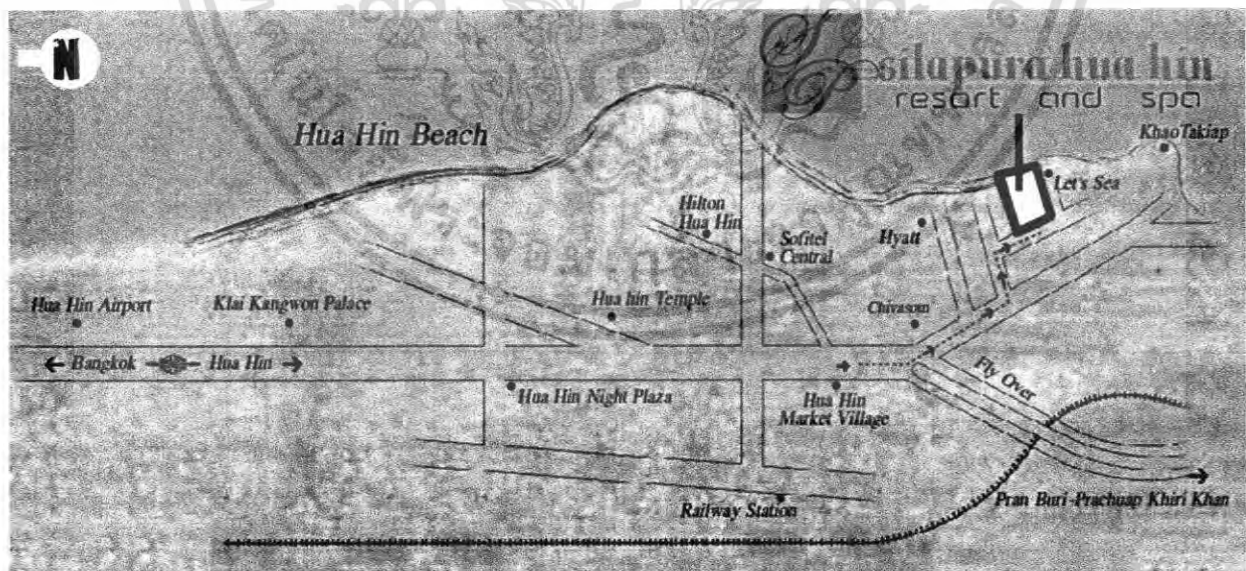
1.5 รายละเอียดที่ตั้งโครงการ

ชายหาดหัวหิน ซอยทะเล 12 ถนนเขาตะเกียบ - หัวหิน ตำบลหนองแก อำเภอหัวหิน
จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77110

1.5.1 แผนผัง,ทัศนียภาพ และการเข้าถึงโครงการ

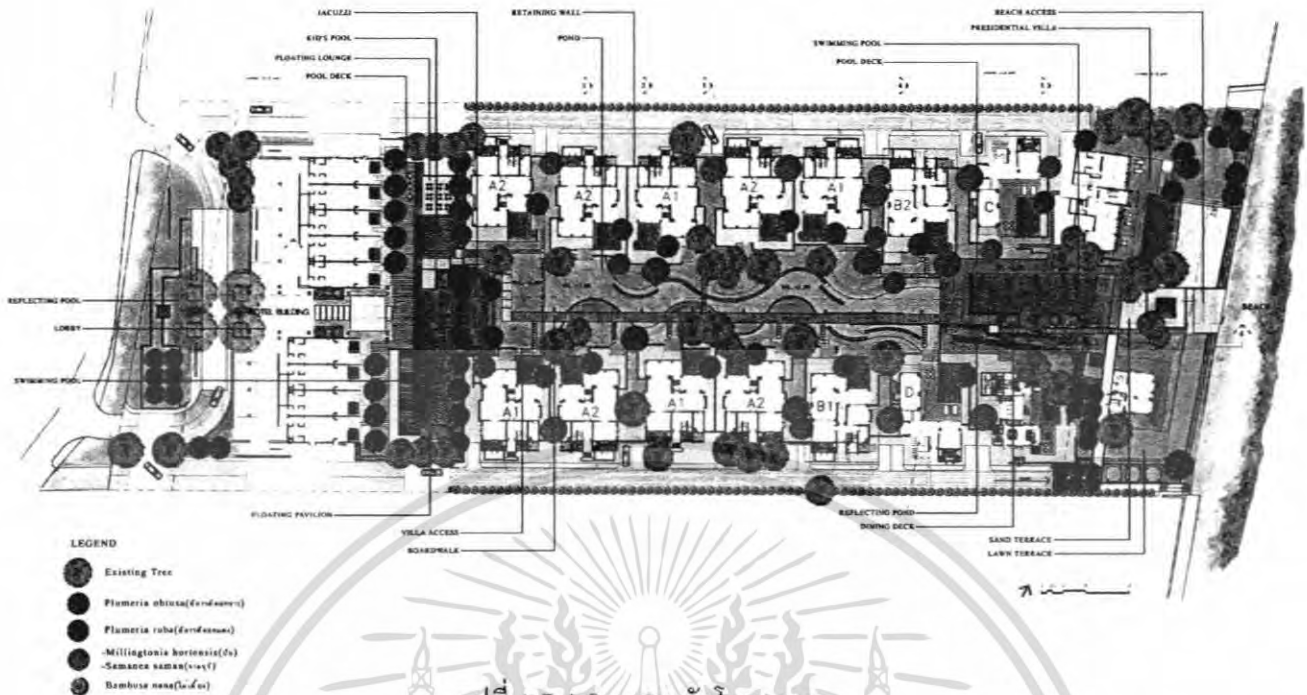


รูปที่ 1.5.1.1 แสดงแผนที่



รูปที่ 1.5.1.2 แสดงแผนผัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 1.5.1.3 แสดงผังโครงการ

1.5.1.4 การเข้าถึงโครงการ

รถยนต์ส่วนตัว สามารถมาได้ 2 เส้นทาง

1. เส้นทางสายธนบุรี-ปากท่อ ทางหลวงหมายเลข 35 ผ่านจ.สมุทรสาคร ,สมุทรสงคราม เลี้ยวซ้ายเข้าถนนเพชรเกษม เส้นทางหลวงหมายเลข 4 ผ่านจ.เพชรบุรี เข้าสู่ตัวจ.ประจวบคีรีขันธ์ วิ่งไปทางเขาตะเกียบ เลี้ยวเข้าซอยทะเล 12
2. เส้นทางสายเพชรเกษม ทางหลวงหมายเลข 4 ผ่านพุทธมณฑล จ. นครปฐม , จ.ราชบุรี , จ. เพชรบุรี เข้าสู่ตัวจ. ประจวบคีรีขันธ์ วิ่งไปทางเขาตะเกียบ เลี้ยวเข้าซอยทะเล 12

รถโดยสาร

ขึ้นที่สถานีขนส่งสายใต้ใหม่ รถปรับอากาศสี 2 ประเภทคือ ชั้น 1 และชั้น 2

รถปรับอากาศชั้น 1

- บริษัทพุดตานทัวร์ โทร. 02-435-5302
- บริษัทหัวหิน-ปราณทัวร์ โทร. 02-884-6191-2
- บางสะพานทัวร์ โทร. 02-435-5105

รถปรับอากาศชั้น 2

รถร่วมบริการ โทร. 02-437-7414 แล้วต่อรถเข้าสู่ตัวโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่อนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดลอกเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รถตู้

ออกจากหน้าโรงพยาบาล ราชวิถี อนุสาวรีย์ชัยสมรภูมิ สุกสายที่ตลาดนัดรัชชีย์ หัวหิน แล้วต่อรถเข้าสู่ตัวโครงการ

รถไฟ

จากสถานีรถไฟหัวลำโพงมีบริการขบวนรถไฟสายใต้ผ่านหัวหิน ปราณบุรีและประจวบคีรีขันธ์ ทุกวัน รถไฟท้องถิ่นมีขบวนรถกรุงเทพฯ-หัวหิน ออกจากกรุงเทพฯ 09.25 น. ถึงหัวหิน 13.45 น.หรือ จากสถานีรถไฟธนบุรี มีขบวนรถไฟธนบุรี-หลังสวน ออกเวลา 07.20 น. ถึงหัวหิน 11.52 น. แล้วต่อรถเข้าสู่ตัวโครงการ

เครื่องบิน

โดยบริษัททางกอกแอร์เวย์ มีเที่ยวบินวันละ 1 เที่ยวบินใช้เวลาประมาณ 45 นาที แล้วต่อรถเข้าสู่ตัวโครงการ

1.5.2 สภาพแวดล้อมของโครงการ

ทิศเหนือ

ติดกับป่า

ทิศใต้

ติดกับ LET'S SEA HUA HIN AL FRESCO RESORT

ทิศตะวันออก

ติดกับชายหาดหัวหิน

ทิศตะวันตก

ติดกับถนน

1.5.3 ลักษณะอาคาร

อาคารแบ่งเป็น 2 ลักษณะคือ อาคารที่มีลักษณะเป็น โรงแรม 3 ชั้น และบ้านพัก 2 ชั้น

1.5.3.1 อาคารที่มีลักษณะเป็น โรงแรม 3 ชั้น

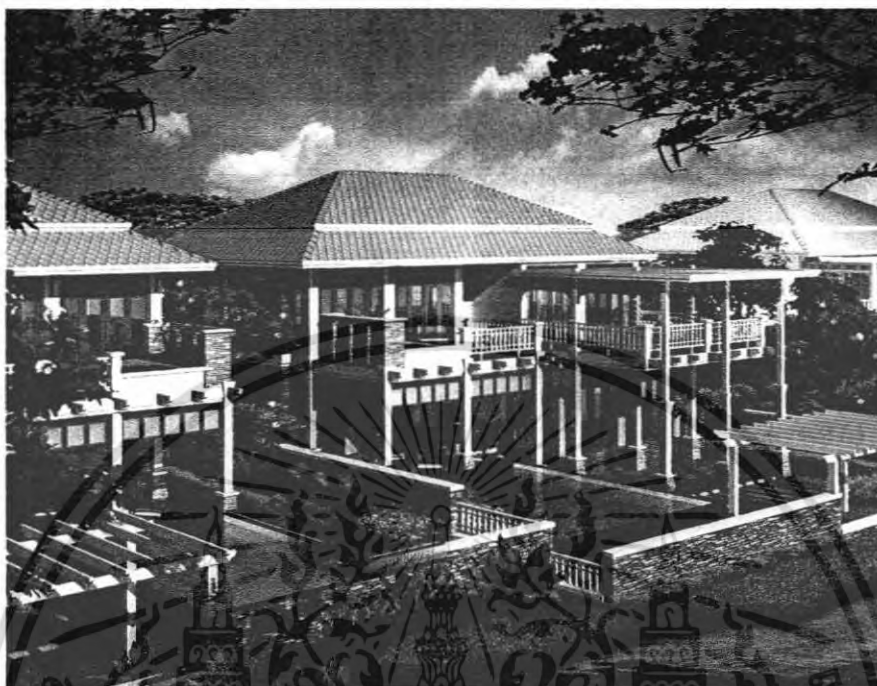


รูปที่ 1.5.3.1 แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมอาคารส่วน โรงแรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อใช้ในการศึกษาเท่านั้น ไม่สามารถนำข้อมูลไปใช้ในการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

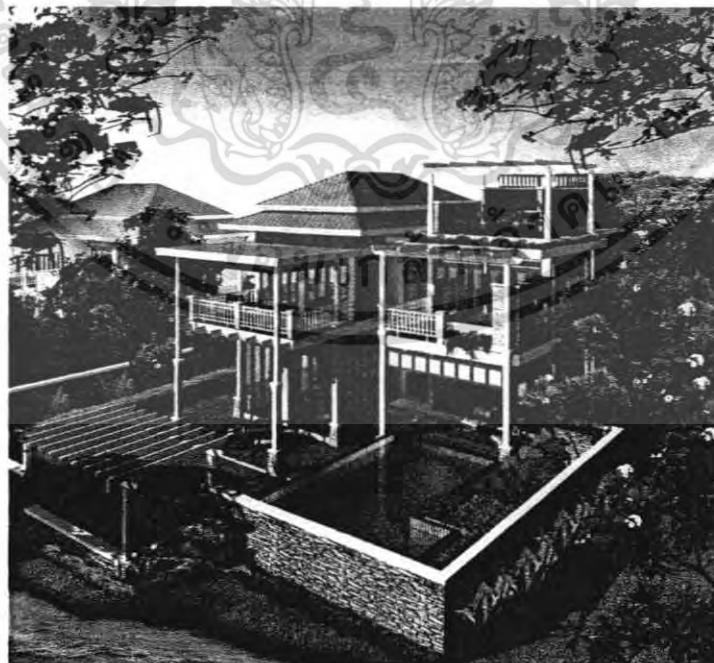
1.5.3.2 อาคารที่ให้บริการส่วนบุคคลมีลักษณะเป็นบ้านพัก แบ่งเป็น 2 แบบ

1.5.3.2.1 Villa a



รูปที่ 1.5.3.2.1 แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมอาคารส่วน villa a

1.5.3.2.2 Villa b



รูปที่ 1.5.3.2.2 แสดงลักษณะอาคารทางสถาปัตยกรรมส่วน villa b

เอกสารนี้เป็นเอกสารสงวนลิขสิทธิ์ไว้เพื่อการใช้งานเท่านั้น เมื่อผู้เช่าเห็นประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.5.4 เหตุผลการเลือกอาคาร

1.5.4.1 ตัวอาคารที่เป็นบ้านพักแต่ละหลังมีความเป็นส่วนตัวสูงและใหญ่พอที่จะสร้างกิจกรรมต่างๆได้ครบถ้วนตามที่โครงการต้องการ

1.6 องค์ประกอบของโครงการ

ตารางที่ 1.6.1 องค์ประกอบของโครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการ	กิจกรรม	องค์ประกอบของโครงการ
1. เกิดที่พักลักษณะพิเศษสำหรับผู้ที่ต้องการมาฮันนีมูน หรือจัดงานแต่งงานในบรรยากาศริมทะเล	- จัดงานแต่งงานในบรรยากาศริมทะเล - มีแพคเกจสำหรับคู่รักฮันนีมูน บริการทำสปาและเสิร์ฟอาหารถึงห้องพัก	- จัดพื้นที่สำหรับงานแต่งงาน - จัดพื้นที่ในส่วนบ้านพักเพื่อรองรับการทำสปา
2. นำความรู้ในวิชาสถาปัตยกรรมภายในมาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดงานออกแบบที่มีลักษณะเด่นเฉพาะตัว	- ตกแต่งบรรยากาศภายในให้สอดคล้องกับคอนเซ็ปของรีสอร์ท	- โถงรับรอง - ร้านอาหาร - ห้องพัก - สถานที่สำหรับจัดงานแต่งงาน
3. เกิดที่พักซึ่งสร้างความผ่อนคลายได้ทั้งกายและใจ	- จัดสภาพภูมิทัศน์และให้บริการด้านความสะดวกและความปลอดภัย	- จัด landscape เพื่อให้เกิดความเป็นส่วนตัว

1.7 ขอบเขตของโครงการ

ตารางที่ 1.7.2 ขอบเขตของโครงการ

องค์ประกอบของโครงการ	ขนาดพื้นที่ (ตร.ม.)	หมายเหตุ
ส่วนต้อนรับ		
1. Drop Off	190	แปลนโครงการ
2. Lobby	420	แปลนโครงการ
3. Lobby Lounge	430	แปลนโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์ไว้เพื่อการใช้งานเท่านั้น เมื่อผู้เช่าได้เข้าไปใช้ประโยชน์ในโครงการแล้ว ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดลอกเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. Front Desk	130	แปลนโครงการ
5. Hotel Office	175	แปลนโครงการ
6. Storage	110	แปลนโครงการ
7. Luggage Room	30	แปลนโครงการ
8. Toilet	40	แปลนโครงการ
ส่วนบริการและนันทนาการ		
1. Activity Area (Wedding)	300	แปลนโครงการ
- In door	226.68	แปลนโครงการ
- Out door	70.28	แปลนโครงการ
2. Restaurant	500	แปลนโครงการ
3. Spa	320	แปลนโครงการ
4. Souvenia Shop	45	แปลนโครงการ
ส่วน back of the house		
1. Kitchen	105	แปลนโครงการ
2. Staff Toilet	40	แปลนโครงการ
3. Laundry	50	แปลนโครงการ
4. Housekeeping	120	แปลนโครงการ
ส่วนที่พัก		
ส่วนโรงแรมแบ่งเป็น 3 type		
1. Standard Type (7 ห้อง)	70	แปลนโครงการ
2. Deluxe Type (9 ห้อง)	90	แปลนโครงการ
3. Honeymoon Suite (1 ห้อง)	290	แปลนโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษเท่านั้น มิใช่เผยแพร่ให้ไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนบ้านพักแบ่งเป็น 2 type	2730	แปลนโครงการ
1. Villa a (14 ห้อง)	2520	แปลนโครงการ
2. Deluxe Villa (6 หลัง)		



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 2

ข้อมูลประกอบโครงการ

2.1 ข้อมูลทั่วไป

2.1.1 ประเภทและลักษณะของโรงแรมตากอากาศ

โรงแรมตากอากาศมักอยู่ในบริเวณที่มีภูมิประเทศสวยงาม อากาศดี มุ่งบริการด้านที่พักอาหารและบริการ ด้านพักผ่อนหย่อนใจแก่ผู้มาพัก อันได้แก่ นักท่องเที่ยวและผู้ที่จะมาพักผ่อนจริงๆ เป็นสำคัญ ดังนั้นโรงแรมตากอากาศจะต้องมีลักษณะเฉพาะตัวที่แตกต่างจากโรงแรมประเภทอื่นๆ ในหัวข้อต่างๆ ดังต่อไปนี้

2.1.1.1 ลักษณะทำเลที่ตั้ง

1. โรงแรมตากอากาศจะตั้งอยู่ในทำเลที่มีภูมิประเทศที่เอื้ออำนวยต่อการพักผ่อน แวดล้อมด้วยธรรมชาติที่สวยงาม เช่น ภูเขา ทะเล แม่น้ำ ป่าไม้ ทะเลสาบ เป็นต้น
2. บรรยากาศของโรงแรมตากอากาศเป็นบรรยากาศที่บริสุทธิ์ ต้องไม่มีสิ่งรบกวน เช่น การจราจร ความแออัดของตึกกรมบ้านช่อง อาคาร อันก่อให้เกิดการรบกวนประสาทสัมผัส ทางด้านการมองเห็นและเสียง

2.1.1.2 สภาพแวดล้อม

1. ผู้มาพักจะต้องได้สัมผัสธรรมชาติให้มากที่สุด ไม่ว่าจะเป็นอากาศที่บริสุทธิ์ เช่น จากชายทะเล ป่าเขา สายลม แสงแดด ซึ่งเป็นที่พอใจของผู้ที่มาพัก ดังนั้นการปรับอากาศจึงไม่มีความจำเป็นมากนัก อีกทั้งยังเป็นตัวปิดกั้นระหว่างมนุษย์กับธรรมชาติอีกด้วย
2. กรณีของเสียงก็เช่นกัน ผนังของโรงแรมตากอากาศไม่จำเป็นต้องใช้วัสดุกันเสียง เพราะผู้มาพักต้องการมาสัมผัสธรรมชาติอยู่แล้ว ไม่ว่าจะเป็นเสียงคลื่น ลม น้ำตก เสียงสัตว์ป่า ฯลฯ ยกเว้นบางห้องที่จำเป็น เช่น โน้ตคลับ หรือ สถานที่เต้นรำ เป็นต้น
3. ลักษณะของตัวอาคารต้องเข้ากับสภาพแวดล้อมไม่เป็นตัวทำลายธรรมชาติ เช่น โรงแรมชายทะเล ควรจะสร้างในแนวราบตามลักษณะของชายหาด หรือ โรงแรมตามเชิงเขา ควรมีการลดหลั่นของตัวอาคารให้เข้ากับความลาดของเชิงเขา
4. การสร้างทัศนียภาพ โรงแรมตากอากาศจะต้องเน้นถึงข้อนี้เป็นพิเศษ เช่น จัดให้มีระเบียงของห้องพักแขกเมื่อมาพักผ่อน และมีมุมมองและทิวทัศน์ที่ดี รวมทั้งส่วนอื่นๆ ของโรงแรม เช่น ภัตตาคารและสระน้ำ ฯลฯ จะต้องกลมกลืนสัมพันธ์กับบรรยากาศที่เป็นธรรมชาติอย่างเต็มที่ และเหมาะสมกับการใช้สอย เหมือนการพักผ่อนท่ามกลางธรรมชาติจริงๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.1.2 ความเป็นมาของโรงแรมในประเทศไทย

ประมาณ 100 ปีที่ผ่านมา เริ่มมีการจัดที่พักชั่วคราวสำหรับคนเดินทาง ผู้ที่อยู่ในต่างจังหวัดจะพากันเดินทางเข้ามาในกรุงเทพ เพื่อเล่นการพนันที่บ่อนซึ่งส่วนใหญ่จะอยู่เชิงสะพานเหล็กบน หรือใกล้กับสะพานหันในปัจจุบัน

ที่พักชั่วคราวที่จัดขึ้นนั้น มีลักษณะเป็นห้องพักที่เปิดถึงกันโดยตลอด สร้างเป็นแถวยกสูงแต่เช่า ให้ออนเรียงแถวต่อกันไป โดยไม่มีการแบ่งแยกเป็นสัดส่วน ต่อมาเมื่อมีผู้นิยมพักค้างคืนมากขึ้น จึงได้มีการกันฝาจัดเป็นสัดส่วนแต่ละห้อง โดยเรียกและเป็นที่รู้จักแพร่หลายว่า “ที่พักคนเดินทาง”

ในรัชสมัยของพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว สถานที่พักของชาวต่างประเทศที่เปิดดำเนินการในขณะนั้น บ้างก็เรียกกันว่า Boarding House บ้างก็เรียกว่า Hotel ซึ่งส่วนใหญ่ตั้งอยู่ที่ตำบลคอกควาย บริเวณริมฝั่งแม่น้ำเจ้าพระยา ใกล้กับสถานกงสุลฝรั่งเศส แต่ต่อมาในเดือนกรกฎาคม 2408 ได้เกิดเพลิงไหม้ได้รับความเสียหายอย่างมาก

ในรัชสมัยของพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ได้มีชาวต่างประเทศเข้ามาเปิดดำเนินการโรงแรมในประเทศไทยบ้างแล้ว ซึ่งแสดงให้เห็นว่าพระองค์ได้ทรงให้การสนับสนุนและสนพระทัยในธุรกิจนี้ ชาวดังประเทศที่ได้เข้ามาดำเนินการโรงแรมในรัชสมัยของพระองค์ ได้แก่ Captain Lames White, Carter and Horard C.W.Thomas และ Lewis ดังปรากฏในประกาศลงแจ้งความโฆษณาสถานที่พักซึ่งเปิดดำเนินการ ในหนังสือพิมพ์ที่มีชื่อเรียกว่า Bangkok Calender ของหมอบรัดเลย์ (D.R. Bradley) ซึ่งเป็นหมอสอนศาสนาชาวอเมริกันที่เดินทางเข้ามาอยู่ในประเทศไทยตั้งแต่ พ.ศ.2378

ต่อมาในรัชสมัยของพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว ซึ่งพระองค์เคยเสด็จไปทรงศึกษา ณ ประเทศอังกฤษ ได้เสด็จกลับโดยผ่านทางประเทศสหรัฐอเมริกาในปี พ.ศ.2445 พระองค์ได้ทรงพบเห็นกิจการโรงแรมของต่างประเทศหลายแห่ง และเมื่อเสด็จขึ้นครองราชย์ ได้มีพระราชดำริที่จะให้มีการดำเนินการ โรงแรมเช่นเดียวกับแบบที่ได้ทรงพบเห็น เพื่อใช้เป็นสถานที่ต้อนรับแขกเมืองและจัดงานสังคมต่างๆ

พระบิดาแห่งการโรงแรมประเทศไทย คือพลเอกพระเจ้าบรมวงศ์เธอพระองค์เจ้าบุรฉัตรไชยากร กรมพระกำแพงเพชรอัครโยธิน พระนามเดิม พระองค์เจ้าบุรฉัตรไชยากร เป็นพระโอรสองค์ที่ 35 ในพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว

เมื่อ พ.ศ.2460 ขณะทรงเป็นผู้บัญชาการกรมรถไฟแผ่นดิน ได้จัดสร้างบังกะโลเรือนไม้ริมทะเลสำหรับให้บุคคลทั่วไป เช่นที่ชายหาดหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ต่อมา พ.ศ.2464 ทรงบัญชาให้กรมรถไฟสร้างโฮเต็ลเป็นตึกแบบยุโรป สร้างเสร็จเมื่อ พ.ศ.2465 มีสนามเทนนิสและสนามกอล์ฟ “โรงแรมหัวหิน” นับเป็น “โรงแรมชายทะเลแห่งแรกของประเทศไทย” ทรงราชการในเอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ขณะนั้น และต่อมาใช้เป็นที่พักรับรองแขกเมือง ยังคงดำเนินการโดยการรถไฟแห่งประเทศไทยจนทุกวันนี้

พ.ศ.2468 ทรงขอพระราชทานนามพระบรมราชานุญาติสร้างโฮเต็ลขนาดใหญ่ที่หัวลำโพง ไม่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่พระราชทานวังพญาไทให้ตัดแปลงเป็นโรงแรมแทน ขณะที่เริ่มดำเนินการในทางรัชกาลที่ 6 ก็ทรงประชวร สิ้นพระชนม์เสียก่อน เมื่อพระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 7 ขึ้นครองราชย์ จึงทรงดำเนินการต่อไปจนเสร็จสมบูรณ์เมื่อเดือนธันวาคม พ.ศ. 2469 “โรงแรมวังพญาไท” กล่าวกันว่าเป็นโรงแรมที่ยอดเยี่ยมที่สุดในภาคตะวันออกไกลในขณะนั้น เมื่อเกิดการเปลี่ยนแปลงการปกครอง 24 มิถุนายน พ.ศ.2475 คณะปฏิวัติได้มีคำสั่งให้ทำเป็นโรงพยาบาลทหารบก คือ โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้าฯ ในปัจจุบัน

“โรงแรมราชธานี” เป็นโรงแรมปลายทางเรือ rest house ทรงบัญชาให้สร้างขึ้นเมื่อ พ.ศ.2470 หลังจากเปิด “โรงแรมวังพญาไท” เพียงปีเดียว มีห้องพักเพียง 14 ห้อง แต่มีห้องอาหาร ห้องเดินร้านและบาร์ที่มีชื่อเสียงมาก เลิกกิจการเมื่อ พ.ศ. 2511 ปัจจุบันเป็นกองโรงแรมและคลังพัสดุรถไฟแห่งประเทศไทย

พลเอกพระเจ้าบรมวงศ์เธอพระองค์เจ้าบุรฉัตรไชยากร กรมพระกำแพงเพชรอัครโยธิน ได้ทรงทำประโยชน์ไว้ให้แก่ประเทศไทย เป็นอนเนกอนันต์ประการมากมายหลายสาขา ในด้านกิจการโรงแรม นับได้ว่าพระองค์ท่านเป็น “พระบิดาแห่งการโรงแรมประเทศไทย”

2.1.3 ประเภทและขนาดของโรงแรม

สามารถจำแนกได้จากลักษณะต่าง ๆ ดังนี้

2.1.3.1 การแบ่งตามลักษณะที่ตั้ง

- โรงแรมในเมือง คือ โรงแรมตามเมืองใหญ่ ที่มีความสำคัญทางธุรกิจ การค้า การทูต การกีฬา และการท่องเที่ยว ที่มีสถานที่ท่องเที่ยวในลักษณะสถาปัตยกรรมของเมือง หรือการดำเนินชีวิตที่แตกต่างจากสถานที่อื่น
- โรงแรมในเมืองเล็ก คือ โรงแรมที่อยู่ในเมืองที่ห่างจากชุมชนใหญ่หรืออยู่ในชนบทที่มีแหล่งท่องเที่ยวที่มีลักษณะเป็นสถานที่ท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์
- โรงแรมตากอากาศ คือ โรงแรมที่อยู่ตามสถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติ เช่น ชายทะเล ภูเขา ในป่า บนยอดเขา เป็นต้น

2.1.3.2 การแบ่งตามมาตรฐานของโรงแรม

- โรงแรมชั้นพิเศษ (Luxury hotel) มีส่วนบริการให้บริการพิเศษ
- โรงแรมชั้นหนึ่ง (First class hotel) มีส่วนให้ความสะดวกสบายที่ครบครัน มีการจัดการบริการที่ดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- โรงแรมชั้นสอง (Second class hotel) มีส่วนให้ความสะดวกสบายต่างๆ เท่ากับโรงแรมชั้นหนึ่ง
- โรงแรมชั้นสาม (Third class hotel) มีส่วนบริการน้อย
- โรงแรมชั้นสี่ (Forth class hotel) โรงแรมราคาถูกให้บริการเฉพาะค้างคืนหรือเพียงนอนเท่านั้น

2.1.3.3 การแบ่งตามลักษณะการดำเนินงาน

- ลักษณะ American plan hotel คือ อัตราค่าห้องพักจะรวมค่าอาหารด้วยอาจเป็นอาหาร 2-3 มื้อ ไม่มีการชกเว้นในกรณีที่แขกไม่รับบริการ
- ลักษณะ European plan hotel คือ ตั้งเพียงอัตราค่าห้องพักเท่านั้น ค่าอาหารแขกต้องเสียเพิ่มเอง
- ลักษณะ Dual plan hotel คือ อาจจะเป็นอย่างใดอย่างหนึ่งก็ได้ ให้ผู้มาใช้บริการเลือกเอง

2.1.3.4 การแบ่งตามระยะเวลาการพัก

- Transition hotel เป็นการพักแรมในระยะสั้น เพียงวันเดียวหรือ 2 วัน โดยไม่มีการจองล่วงหน้า
- Resident hotel เป็นการพักแรมระยะยาว อาจเป็นเดือนหรือเป็นปี
- Resort hotel เป็นการพักผ่อนหรือพักผ่อน อาจเป็นช่วงระยะสั้นหรือยาวแล้วแต่ลักษณะความต้องการของแขก

2.1.3.5 การแบ่งตามขนาดของโรงแรม

- โรงแรมขนาดใหญ่ จำนวนห้องพัก 300 ห้องขึ้นไป
- โรงแรมขนาดกลาง จำนวนห้องพัก 25-299 ห้อง
- โรงแรมขนาดเล็ก จำนวนห้องพักน้อยกว่า 25 ห้อง

2.1.3.6 การแบ่งตามลักษณะของแขกผู้มาพัก

- Business เป็นโรงแรมสำหรับนักธุรกิจ ซึ่งอาจมีส่วนสำหรับการประชุมเพิ่มเข้าไปด้วย
- Leisure เป็นโรงแรมสำหรับการพักผ่อนและการท่องเที่ยว ซึ่งจะมีส่วนบริการต่างๆ ที่ส่งเสริมการท่องเที่ยว และกิจกรรมต่างๆของโรงแรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ซึ่งจะพิจารณาเฉพาะการแบ่งตามลักษณะที่ตั้ง แบ่งออกได้เป็น 3 ชนิด คือ

2.1.3.1.1 **โรงแรมในเมือง (CITY HOTEL)** คือ โรงแรมตามเมืองใหญ่ ๆ ที่มีความสำคัญ ทางด้านธุรกิจ, การค้า, การจุด, หรือ การท่องเที่ยวที่มีส่วนที่ท่องเที่ยวในลักษณะสถาปัตยกรรมเก่าแก่ของเมืองโบราณสถาน โบราณวัตถุ ฯลฯ

2.1.3.1.2 **โรงแรมในเมืองเล็ก (SMALL CITY HOTEL)** คือโรงแรมที่อยู่ในเมืองที่ห่างไกลชุมชน ของเมืองใหญ่ หรืออยู่ในชนบทตามเมืองเล็ก ๆ ที่มีแหล่งท่องเที่ยวเป็นสถานที่สำคัญทางประวัติศาสตร์

2.1.3.1.3 **โรงแรมตากอากาศ (RESORT HOTEL) หรือที่พักตากอากาศ** คือโรงแรมที่อยู่ตามสถานที่ท่องเที่ยวในลักษณะเป็นธรรมชาติ เช่น ชายหาด ริมทะเล บนภูเขา

โครงการ **ศิลาปุระ หัวหิน รีสอร์ท แอนด์ สปา** จัดอยู่ในโรงแรมประเภทที่พักตากอากาศ เนื่องจากตั้งอยู่ในสถานที่ท่องเที่ยวซึ่งคิดทะเล

ศิลาปุระ หัวหิน รีสอร์ท แอนด์ สปา ตั้งอยู่ในบริเวณที่มีทัศนียภาพสวยงาม หาดทรายขาวสะอาดและทะเลอันเงียบสงบ มีจุดมุ่งหมายในการให้บริการด้านที่พัก อาหารและการ ให้บริการด้านการพักผ่อนอย่างแท้จริงแก่ผู้รับบริการ รวมถึงรองรับกลุ่มเป้าหมายพิเศษคือคู่รักและผู้ที่ต้องการบรรยากาศที่สงบและโรแมนติก ศิลาปุระ จึงมีความแตกต่างจากโรงแรมที่พักโดยทั่วไป

2.1.4 **สายการบริหารและอัตรากำลังของบุคลากร**
หลักการดำเนินการทางด้านบริหารและการบริการ สามารถแบ่งตามลักษณะของหน้าที่การทำงานของแต่ละฝ่าย แต่ละบุคคลดังนี้ (คัดแปลงจากการจัดการและเทคนิคการบริหาร โรงแรม หัวข้อ โครงสร้างของโรงแรมหน้า 153)

2.1.4.1 **ฝ่ายบริหารและการตลาด (Front desk & sale)**

ฝ่ายสำนักงานส่วนหน้า (Front office) ประกอบด้วย 2 แผนกแยกตามหน้าที่ดังนี้

แผนกต้อนรับ (Reception department) หน้าที่จัดทำทะเบียน การจองห้องพัก และทำใบแจกผู้มาเข้าพัก ส่งไปยังแผนกต่างๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การทำงานประสาน ฝ่ายต้อนรับประกอบด้วยหน้าที่ดังนี้ คือ

- งานตั้งจองห้องพัก (Reservation) หน้าที่ทำทะเบียนห้องพัก เพื่อนำไปส่งยังแผนกต่างๆ และสำรวจห้องพักล่วงหน้า ลงชื่อผู้มาพัก จัดบันทึกทำทะเบียนประวัติโดย Check list requirement ของแขกที่มาพัก กำหนดและมีหน้าที่ทำสถิติในการจองห้องพัก เพื่อทราบรายได้ เลือกรายวัน รายเดือน รายปี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- งานต้อนรับ (Reception) หน้าที่ ลงทะเบียนห้องพักและติดต่อสอบถาม
- งานขนสัมภาระ (Bell boy) หน้าที่นำสัมภาระของแขกเข้าสู่ห้องพักและนำแขกชมห้องพัก
- งานรับโทรศัพท์และไปรษณีย์ (Telephone, mail, telex) หน้าที่ติดต่อโทรศัพท์และเอกสารจดหมาย
- งานแลกเปลี่ยนตรา (Money Exchange) หน้าที่เก็บรักษาสั่งของที่มีค่าของแขกที่นำมาฝาก โดยเก็บค่าธรรมเนียมที่แขกและพนักงานรักษา คนละ 1 ดอก และเปิดพร้อมกันเมื่อมารับของทั้ง 2 ดอก

แผนกบัญชี (Account Department) หน้าที่จัดทำบัญชีรายรับรายจ่ายทั้งหมดของ โรงแรม ได้แก่การจัดซื้อรวบรวมเงินรายได้จากส่วนอาหาร เงินเดือนพนักงาน รวมทั้งสวัสดิการของพนักงาน การควบคุมชั่วโมงการทำงาน การจ่ายค่าแรงงานปฏิบัติงานจำเป็นต้องประสานกับพนักงานและหน่วยอื่นๆอย่างใกล้ชิด เพื่อป้องกันการผิดพลาด ประกอบด้วยรายงานดังนี้

- งานบัญชี (Control) หน้าที่ควบคุมรายได้และรายจ่ายทั้งหมด สวัสดิการของพนักงาน
- งานบิล (Bill) หน้าที่รวบรวมจากทุกแผนก ทำหลักฐานเป็น Arrival และ Department ลงแยกรายละเอียดของแขกที่พักได้ซึ่งจากฝ่ายต้อนรับและยังทำเป็น Visitor Ledger ซึ่งหมายถึงบันทึกรายการ ได้จากส่วนต่างๆ ในโครงการก่อนที่จะลงบัญชีอื่นซึ่งทั้งสองรายการสามารถเปรียบเทียบกันได้กับส่วนตรวจบัญชี
- งานการเงิน (Cashier) หน้าที่รวบรวมเงินทั้งหมดของ โครงการที่รับจากแขก ส่วนบริการอื่นๆ รายการนี้สามารถตรวจสอบกันได้
- งานจัดซื้อ (Purchase) หน้าที่จัดซื้ออาหาร เครื่องดื่ม รวมทั้งอุปกรณ์สิ่งของต่างๆ
- งานวัสดุ (Store) หน้าที่เก็บรักษา แบ่งเป็นสองส่วน คือ วัสดุอุปกรณ์ และอาหาร เครื่องดื่ม

แผนกบริหาร (Executive department) หน้าที่เกี่ยวกับการควบคุมและวางแผน ได้แก่ ผู้จัดการฝ่ายต่างๆ

- ผู้จัดการทั่วไป (General Manager) หน้าที่แบ่งงานไปแต่ละแผนก ควบคุมและวางแผนการดำเนินงานตลอดจนกิจกรรมต่างๆ
- ผู้จัดการฝ่ายบุคคล (Personal Manager) หน้าที่รวบรวมประวัติของพนักงานทั้งหมด วางแผนกำลังคน ควบคุมด้านสวัสดิการ คัดเลือกและรับสมัครพนักงานใหม่ควบคุมรายได้ให้เหมาะสมกับค่าครองชีพ กำหนดสภาพความเป็นอยู่ สวัสดิการ รวมไปถึงการอบรมพนักงาน ให้มีความรู้ทันเหตุการณ์

- ผู้จัดการฝ่ายขาย (Planning & sale manager) หน้าที่ติดต่อและขายบริการห้องพักกับ เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตลาดภายนอก

- ผู้จัดการด้านอาหารและเครื่องดื่ม (Food & beverage) ควบคุมจัดการบริหารด้านการบริการอาหารเครื่องดื่ม การเตรียมบริการและความพร้อมของบริการ ในส่วนนี้ร่วมแผนการจัดซื้อและจัดการเกี่ยวกับการทำบัญชีและควบคุมการรับซื้อของเข้าโรงแรมทุกชนิดและจัดส่งไปยังแผนกต่างๆ

2.1.4.2 ฝ่ายแม่บ้าน (Housekeeping Department)

ฝ่ายแม่บ้าน หน้าที่ควบคุมการรักษาความสะอาดเรียบร้อยบริเวณห้องพักแขก และบริเวณโรงแรม รวมทั้งอำนวยความสะดวกในเรื่องเครื่องใช้ไม้สอยแก่แขกที่เข้ามาพัก แยกออกเป็น

- แม่ครัวประจำบ้าน
- แผนกสวนและดอกไม้ประดับ
- แผนกผ้าและวัสดุเกี่ยวกับผ้า
- แผนกเย็บ
- แผนกซักกรีด (Laundry) หน้าที่ซักกรีดผ้าและเครื่องแบบของพนักงาน รวมทั้งเสื้อผ้าของ

แขกที่ต้องการให้ซักกรีด และจัดส่งเสื้อผ้าไปยังห้องพัก

ฝ่ายช่างเทคนิค

- แผนกดูแลรักษาความสะอาด (Lipkeep) หน้าที่รักษาความสะอาด ความเรียบร้อยของบริเวณและเฟอร์นิเจอร์ในโครงการ
- แผนกจัดสวน (Gardening) หน้าที่ดูแลรักษาต้นไม้ สนาม รวมทั้งการจัดไม้ประดับในโครงการ

2.1.4.3 ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

แผนกห้องอาหาร มีพนักงานทำหน้าที่เสิร์ฟอาหาร ด้อนรับและเก็บเงิน โดยมี หัวหน้าพนักงานบริการเป็นผู้ดูแล

แผนกห้องครัว มีหัวหน้าครัวเป็นผู้ควบคุมและสั่งการเกี่ยวกับชนิดและจำนวนของอาหาร ประกอบด้วย

- พ่อครัวประจำแผนก ได้แก่ ครัวร้อน ครัวเย็น แผนกขนมปัง
- พนักงานครัว ได้แก่ พนักงานปรุงอาหาร เตรียมอาหาร ล้างจานและพนักงานทำความสะอาด

นาส่วนนี้มีพนักงานบริการ Waiter คอยจัดการส่งอาหารตามห้องพักแขก โดยรับจากครัวใหญ่

2.1.4.4 ฝ่ายช่างเทคนิคและซ่อมบำรุง

- งานช่างไฟฟ้า (Electric) หน้าที่ดูแลทางด้านไฟฟ้าและการซ่อม
- งานช่างไม้ (Carpenter) หน้าที่ซ่อมแซมอุปกรณ์และเครื่องเรือนทั่วไป
- งานบำรุงรักษาสระน้ำ (Swimming) หน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดและระบบการหมุนเวียนของน้ำลำธารและน้ำตก

จำนวนและตำแหน่งบุคลากรในโครงการ

ในการประมาณการความต้องการของจำนวนพนักงานแต่ละส่วนบริการนั้น อาจมีการยึดหยุ่นจำนวนพนักงานในแต่ละหน้าที่ตามความเหมาะสม และนโยบายของผู้บริหาร ดังนั้นการประมาณการจำนวนพนักงานในแต่ละส่วนจำเป็นต้องมีการประมาณจากกรณีศึกษา เพื่อประกอบให้ทราบ พนักงานในแต่ละส่วน โดยใช้อัตรากำลังคนจากข้อมูลการสำรวจโรงแรม ดังนี้

Department	Employees per 100 room (a)
Front desk , Lobby	8.3
Housekeeping	11.3
Food and Beverage	29.6
Telephone , minor operations	4.1
Administration – general	6.3
Marketing – sales	2.8
Propoty operations	3
Other	3.6

NOTE : (a) Typical of good grade city center hotels in Europe. Increased by 50% to 100% in developing countries

SOURCE : Based on Worldwide Hotel Industry 1993, Horwath International

ที่มา Table9.2 P.276 Hotel&Resorts planning. Design and Refurbishment

2.2 ข้อมูลเฉพาะของโครงการ

2.2.1 ข้อมูลทั่วไปของพื้นที่

2.2.1.1 สภาพโดยทั่วไปของหัวหิน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หัวหินนับเป็นสถานที่พักผ่อนตากอากาศที่เก่าแก่ที่สุดในประเทศ จากแต่เดิมที่เป็นเพียงหมู่บ้านชาวประมงได้ถูกเปลี่ยนแปลง จนกลายมาเป็นสถานที่พักผ่อนที่ติดอันดับความนิยมของประเทศไทย นับตั้งแต่ปี 2463 ในรัชกาลที่ 5 ที่มีการก่อสร้างทางรถไฟมายังหัวหิน และพระราชวังไกลกังวล สมัยรัชกาลที่ 7 ในปี 2469 รวมถึงโรงแรมรถไฟที่ออกแบบอย่างสวยงามในแบบโคโลเนียล และสนามกอล์ฟพรอยล์หัวหินกอล์ฟคอร์ส ทั้งหมดนี้เป็นส่วนสำคัญที่ทำให้หัวหินได้รับความนิยม ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบันเสน่ห์ของหัวหินยังคงเป็นเอกลักษณ์ดึงดูดนักท่องเที่ยวให้มาพักผ่อนตลอดทั้งปีก่อนหน้าที่ยังชื่อหัวหินยังไม่เกิด มีเรื่องเล่าขานกันว่าราวปี พ.ศ. 2377 ในรัชสมัยพระบาทสมเด็จพระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัว พื้นที่เกษตรกรรมบางแห่งของเมืองเพชรบุรีแห้งแล้งกันดารมาก ราษฎรกลุ่มหนึ่งจึงทิ้งถิ่นย้ายลงมาทางใต้ จนมาที่บ้านสมอเรียงซึ่งอยู่เหนือขึ้นมาจากเขาตะเกียบและบ้านหนองแกหรือบ้านหนองสะแก ที่บ้านสมอเรียงนี้มีหาดทรายชายทะเลแปลกกว่าที่อื่น คือมีกลุ่มหินกระจัดกระจายอยู่อย่างสวยงาม ทั้งที่ดินก็มีความอุดมสมบูรณ์เหมาะสำหรับทำไร่นาการประมง บรรพชนเหล่านี้จึงเป็นเสมือนผู้ที่ลงหลักปักเสาสร้างบ้านหัวหินขึ้น จนกลายเป็นหมู่บ้านที่เรียกกันแต่แรกว่า "บ้านสมอเรียง "

พระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมพระนเรศวรฤทธิ (พระองค์เจ้าชายกฤษดาภินิหาร ดันราชสกุลกฤดากร) เป็นเจ้านายพระองค์แรกที่สร้างตำหนักหลังใหญ่ชายทะเลด้านใต้ของหมู่บ้าน (ปัจจุบันอยู่ติดกับโรงแรมโซฟิเทล) และประทานชื่อตำหนักว่า "แสนสำราญสุขเวศน์" ต่อมาทรงปลูกอีกหลังหนึ่งแยกเป็น แสนสำราญ และ สุขเวศน์ เพื่อไว้ใช้รับเสด็จเจ้านาย พร้อมกับทรงสร้างเรือนขนาดเล็กได้ดูสูงอีกหลายหลัง ซึ่งต่อๆ มาคือ "บังกะโลสุขเวศน์" ทรงขนานนามหาดทรายบริเวณตำหนักและหาดถัดๆ ไปทางใต้เสียใหม่ว่า "หัวหิน" เป็นคนละส่วนกับบ้านแหลมหินเค็ม โดยมีกองหินชายทะเลเป็นที่หมายแบ่งเขต ซึ่งบ้านแหลมหินเค็มมีเขตด้านใต้ถึงเพียงแต่ต้นเขาดใหญ่ชายทะเล (ปัจจุบันอยู่หน้าโรงแรมโซฟิเทล มีศาลเทพารักษ์ใหญ่) เท่านั้น ไม่ถึงที่ดินของเสด็จในกรมฯ ครั้นเมื่อวันเวลาผ่านไป ชื่อ "หัวหิน" ก็แผ่คลุมทั้งหาดทั้งตำบลจนชายเป็นอำเภอหัวหิน

ส่วนที่ดินแปลงที่อยู่ตรงหมู่บ้านชายทะเล เป็นของสมเด็จพระเจ้าฟ้าจักรพงษ์ภูวนาถ กรมหลวงพิษณุโลกประชานาถ ซึ่งทรงสร้างตำหนักใหญ่ขึ้นถึงสองครั้ง ครั้งแรกคือตำหนักขาว ครั้งหลังคือตำหนักเทาและเรือนเล็กอีกหลายหลัง ซึ่งก็คือบ้านจักรพงษ์ในเวลาต่อมา ปัจจุบันคือโรงแรมเมเลีย ซึ่งได้เปลี่ยนผู้ดำเนินการเป็น โรงแรมฮิลตัน

ในช่วงเวลาเดียวกันกับการสร้างพระราชวังไกลกังวล พระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมพระกำแพงเพชรอัครโยธิน ดันราชสกุลบูรฉัตร ก็ได้จัดสร้างตลาดฉัตรไชยขึ้นในที่ดินพระคลังข้างที่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อ **83810** อิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โดยออกแบบให้มีหลังคารูปโค้งครึ่งวงกลมต่อเนื่องกัน 7 โค้ง เพื่อสื่อความหมายว่าเป็นการสร้าง ขึ้นในรัชกาลที่ 7 ทั้งตัวอาคารและแผงขายสินค้าเป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก ตัวตลาดโล่งอากาศ ถ่ายเทได้สะดวก และจัดว่าเป็นตลาดที่ถูกสุขลักษณะที่สุดของประเทศไทยในขณะนั้น ชื่อตลาด ฉัตรไชยนี้มาจากพระนามเดิมของพระองค์ คือพระองค์เจ้าบุรฉัตรไชยากรนั่นเอง ต่อมาตลาดฉัตร ไชยและโรงแรมรถไฟ หรือโฮเต็ลหัวหินก็กลายเป็นสัญลักษณ์ของชายทะเลหัวหิน ส่วน พระราชวังไกลกังวลนั้นถือว่าเป็นสถานที่อันควรสักการะบูชา มากกว่าจะเป็นสถานที่ท่องเที่ยว

นับตั้งแต่มีการสร้างทางรถไฟสายได้แล้วเสร็จ เชื่อมต่อกับชายแดนของประเทศมาเลเซีย หัวหินก็มีชื่อเสียงว่าเป็นสถานที่พักผ่อนตากอากาศอันลือชื่อของไทย ซึ่งนักท่องเที่ยวนิยมมาพักผ่อน ว่ายน้ำ ตกปลา และตีกอล์ฟเนื่องจากมีสนามกอล์ฟ หัวหินรอยัลกอล์ฟ ซึ่งจัดเป็นสนามกอล์ฟ ระดับมาตรฐานสากลแห่งแรกของประเทศไทยอีกด้วย

ชื่อเสียงของหัวหินนั้น เติบโตเคียงข้างกับโรงแรมรถไฟก็ว่าได้ ต่อมามีการสร้าง บังกะโลขึ้นคือ เช่นทรลหัวหินวิลเลจ ซึ่งได้ถูกคัดเลือกให้เป็นฉากถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศ เรื่อง "Devil's Paradise" เช่นเดียวกับโรงแรมรถไฟหัวหิน ซึ่งใช้เป็นฉากถ่ายทำภาพยนตร์ ต่างประเทศเรื่อง "The Killing Fields" โดยเป็นการจำลองสถานที่คือ โรงแรมชั้นนำในกรุง พนมเปญในยุคสงคราม

2.2.1.2 สถานที่ท่องเที่ยวในหัวหิน

เขาตะเกียบ

เขาตะเกียบเป็นชื่อที่ตั้งตามลักษณะของภูเขาขนาดใหญ่ที่เกิดขึ้นกลางทะเล อยู่ทางทิศใต้ ของเมืองหัวหิน หากต้องการจะขึ้นไปบนภูเขาเพื่อเยี่ยมชมวัดของเขาตะเกียบต้องขึ้นตามเส้นทาง ที่กำหนดไว้เป็นถนนเส้นเล็กๆขึ้นลงทางเดียว เมื่อขึ้นไปแล้วก็จะสามารถมองเห็นทิวทัศน์ได้รอบ เขาตะเกียบเหมาะแก่นักถ่ายภาพที่ต้องการวิวสวยๆ หากมองจากชายหาดบางคนจะเห็นเป็น พระพุทธรูปสูงประมาณ 20 เมตรตั้งตระหง่านบนหินตรงเชิงเขาและยังสามารถมองเห็นได้แม้อยู่ ห่างไกลออกไปหลายไมล์ทะเล บนยอดเขาจะมีวัดแห่งหนึ่งชื่อวัดเขาลัด ภายในวัดนอกจากจะมี พระพุทธรูปและภาพวาดที่เกี่ยวกับพระพุทธศาสนาแล้ว ยังมีพระพุทธรูปของเจ้าแม่กวนอิม สูง กว่า 10 เมตร ให้นักท่องเที่ยวเข้ามาเยี่ยมชมสักการะบูชา รวมถึงรูปปั้นของพระบาทสมเด็จพระ จุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 5 อีกทั้งรูปปั้นของบุคคลที่ชาวไทยและชาวจีนให้การเคารพนับถือ ที่มีให้เดินชมได้รอบวัด แต่ควรระวังลิงที่ซอซบโมยสิ่งของเล็กๆ น้อยๆของนักท่องเที่ยว แต่ไม่ดุ ร้าย สามารถมองเห็นเกาะสิงโตได้จากบนยอดเขา ซึ่งอยู่ในลักษณะท่าสิงโตหมอบ อยู่ห่างจาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ชายฝั่งทะเลหัวหินประมาณ 1 กิโลเมตร แต่จะต้องระวังเวลาช่วงน้ำขึ้น น้ำจะขึ้นเต็มชายหาด ทำให้พื้นที่ด้านหน้าชายหาดหายไปเล็กน้อย เมื่อเวลาน้ำลงเรือจะสามารถเข้ามาเทียบฝั่งได้ตามปกติ เกาะสิงโตนี้เหมาะสำหรับเป็นที่สนุกสานกับกิจกรรมตกปลาและป็นเขา ซึ่งเป็นเกาะที่มีหินและต้นไม้ต่างๆ เกิดขึ้นตามธรรมชาติ ทำให้เกาะแห่งนี้ยังคงความเป็นธรรมชาติไว้อย่างอุดมสมบูรณ์ หากต้องการมาที่เกาะสิงโตนี้สามารถขึ้นเรือได้จากท่าเรือหัวหิน หรือขึ้นจากหมู่บ้านชาวประมงที่เขาตะเกียบก็ได้เขาตะเกียบมีความสูงประมาณ 272 เมตร บรรยากาศบนยอดเขาตะเกียบจะมีอากาศเย็นสงบ และสามารถมองเห็นทิวทัศน์ได้ทั่วเมืองหัวหิน เหมาะกับนักถ่ายภาพที่ต้องการพาโนรามาของของชายหาดหัวหินไปจนถึงในตัวเมืองหัวหินได้เลย และรอบๆ เขาตะเกียบนี้ก็มีร้านอาหารหลายแห่งที่มีบรรยากาศเหมาะแก่ผู้ที่ต้องการความสงบเป็นส่วนตัว

เขานิน เหล็ก ไฟ

เขานิน เหล็ก ไฟนี้จะอยู่ห่างจากใจกลางเมืองไปทางฝั่งตะวันออกหัวหินประมาณ 1.5 กิโลเมตร จากจุดนี้ก็สามารถมองเห็นทัศนียภาพของหัวหินได้รอบ มองด้านล่างจะเห็นสนามกอล์ฟฟรอสต์หัวหินกอล์ฟคอร์ส ถัดจากตัวเมืองก็จะเห็นอ่าวไทย บนยอดเขาจะมีสวนดอกไม้ ต้นไม้ที่เพิ่งเกิดขึ้นใหม่ ถัดจากสวนนี้ก็จะเห็นพระบรมรูปของพระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 7 พร้อมพระราชประวัติของพระองค์ให้คนทั่วไปได้มาศึกษา บริเวณข้างๆ ถัดจากที่จอดรถจะพบสวนนกที่หาดูยาก สามารถเข้าไปชมได้ เมื่อเดินตามทางเดินไปเรื่อยๆ จะทะลุไปยังจุดชมวิวยักษ์แห่งหนึ่งที่สามารถมองเห็นภาพโดยรอบของเมืองหัวหิน หากต้องการขึ้นไปชมวิวดูรเลือกไปวันที่มีอากาศปลอดโปร่ง ทางเดินขึ้นบนยอดเขานั้นค่อนข้างสูงชัน เดินทางโดยรถยนต์จะสะดวกกว่า ตลอดเส้นทางขึ้นเขาจะผ่านวัดต่างๆ หลายวัด

สถานีรถไฟหัวหิน

สถานีรถไฟหัวหินถือว่าเป็นสถานีรถไฟที่เก่าแก่ที่สุดแห่งหนึ่งในประเทศไทย มีความโดดเด่นตรงสถาปัตยกรรมอันเป็นเอกลักษณ์แบบไทยของห้องพัสดุโดยสาร โดยมีพระราชดำรัสจากพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 6 ให้ก่อสร้างไว้เป็นที่รับรองแขกบ้านแขกเมือง การออกแบบทางสถาปัตยกรรมคล้ายกับพระราชวังมฤคทายวัลย์ อยู่ติดกับสถานีรถไฟเป็นจุดที่นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาตินิยมมาถ่ายรูปเก็บเป็นที่ระลึก สิ่งที่น่าสนใจของสถานีรถไฟแห่งนี้ก็อย่างหนึ่งคือพลับพลาของสถานีที่สร้างขึ้นในช่วงรัชกาลที่ 6 เช่นเดียวกัน มีชื่อเรียกแต่เดิมว่าพลับพลาสนามจันทร์ ตามแบบวังสนามจันทร์ที่จังหวัดนครปฐม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

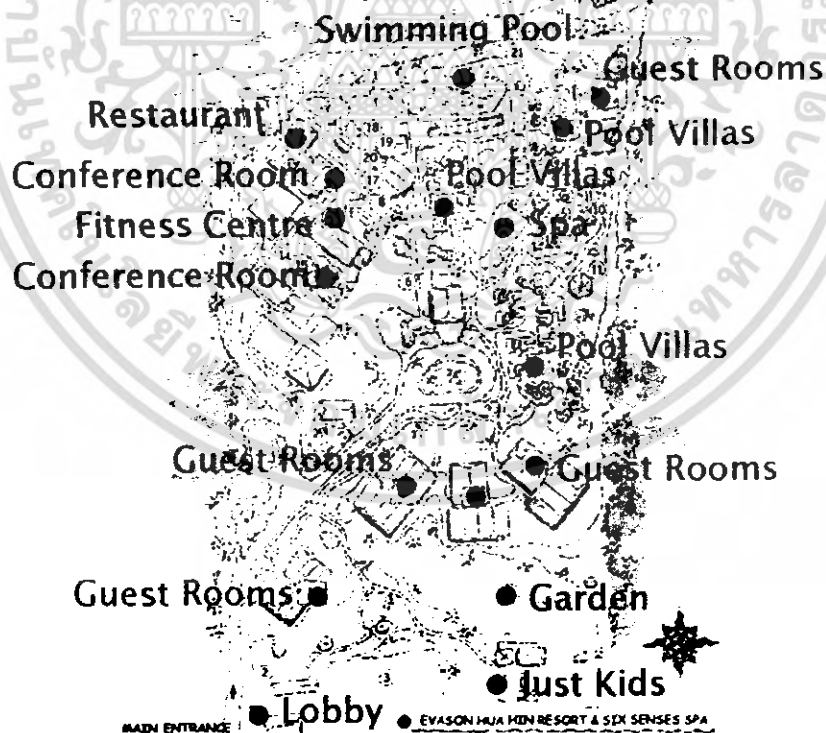
วัดในเมืองหัวหิน

ในเมืองหัวหินมีวัดอยู่มากมาย วัดที่สำคัญแห่งหนึ่งของเมืองหัวหินคือ วัดอัมพาราม อยู่ในใจกลางเมืองหัวหิน มีพระจำวัดอยู่ที่นี่มากมายและจะออกบิณฑบาตในตอนเช้า วัดปอฝ้าย เป็นวัดที่มีบั้งเลี้ยงปลาจำนวนมาก นอกจากจะมาราบไหว้บูชาพระแล้ว ยังสามารถทำบุญเล็กๆ น้อยๆ ด้วยการซื้อขนมปังให้ปลา วัดปอฝ้ายนี้อยู่ห่างจากหัวหินไปทางเหนือ 5 กิโลเมตร แห่งสุดท้ายที่โด่งดังในหัวหินคือวัดเขาตะเกียบ หรือวัดเขาไกรลาส อยู่ทางตะวันตกของหัวหิน เป็นวัดที่มีพระพุทธรูปสวยงามสร้างความประทับใจแก่ผู้มาเยี่ยมชม

2.3 กรณีศึกษาโครงการเปรียบเทียบ

2.3.1 THE EVASON RESORT AND SPA HUA HIN

ที่ตั้ง	อ.ปากน้ำปราณ , จ.ประจวบคีรีขันธ์
ห้องพัก	145 ห้อง
ราคาห้องพัก	4,760 – 39,390 บาท

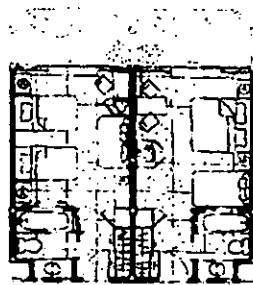


รูปที่ 2.3.1.1 แสดงผังบริเวณ Evason Hua-Hin Resort

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- Evason Room (34 ตร.ม.)

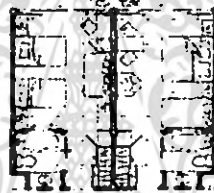
61 ห้อง



รูปที่ 2.3.1.2 แสดงผังห้องพัก Evason Room

- Evason Studio Room (48-55 ตร.ม.)

76 ห้อง



รูปที่ 2.3.1.3 แสดงผังห้องพัก Evason Studio Room

- Evason Beachfront Studio Room (56-63 ตร.ม.)

8 ห้อง

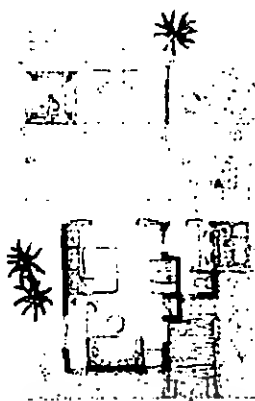


รูปที่ 2.3.1.4 แสดงผังห้องพัก Evason Beachfront Studio Room

- Evason Pool Villa (110 ตร.ม.)

40 ห้อง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 2.3.1.5 แสดงผังห้องพัก Evason Pool Villa

Facility	รายละเอียด
accommodations	มีระเบียงส่วนตัว, ห้องน้ำสะอาด, แอร์พร้อมรีโมท, มุมทำงานที่เป็นส่วนตัว, เตียงสำหรับไว้นอนเล่น, เครื่องเสียง, เครื่องเป่าผม, โทรศัพท, อุปกรณ์ใช้สำหรับการชงน้ำชา กาแฟ, โทรทัศน์, อ่างอาบน้ำพร้อมฝักบัว บ้านพักพร้อมสระว่ายน้ำ เครื่องเล่น วิดีโอ/ซีดี.
The Beach Restaurant	ร้านอาหารริมฝั่งทะเล เชิญชมการปรุงอาหารจากพ่อครัวฝีมือเยี่ยมได้ ที่ The Beach Restaurant กับเมนูอาหารนำชิม ไม่ว่าจะเป็อาหารในมือเช้า คุณสามารถสั่งอาหารตามสั่งได้ตามความต้องการในมือกลางวัน พิเศษในมือเย็นเป็นอาหารทะเลสดจากทะเล
The Restaurant	อิมพอร์ตจากบริการบุฟเฟ้อรสชาติเยี่ยม ด้วยอาหารยอดเยี่ยมจากนานาชาติได้ทั้งอาหารไทย และตะวันตก
The Wine Cellar	ไวน์บาร์ คุณสามารถเลือกได้ในบริการหลากหลายแบบกับ Wine รสชาติเยี่ยมสำหรับนักชิมได้ลองพิสูจน์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 2.3.1.6 แสดงบรรยากาศส่วน PUBLIC ของ THE EVASON RESORT AND SPA HUAHIN

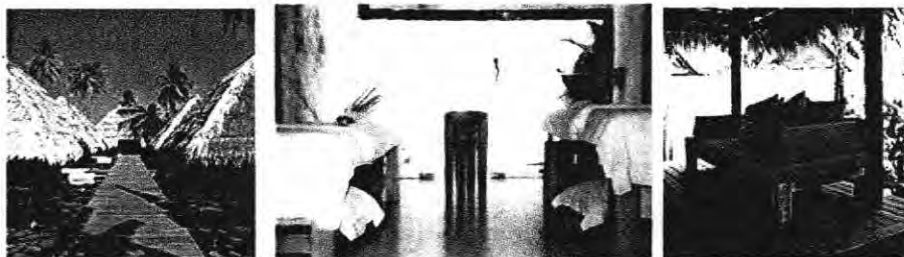
โปรแกรมสปา

- Six Senses Signature Treatments - The Sensory Spa Journey
- Six Senses Wellness Activity Sessions
- Six Senses Signature Treatments
- Specialist Bodywork
- Decleor Signature Massage
- Thai Treatments
- Six Senses Sodashi Face
- Six Senses Sodashi Body
- Spa Beauty
- Bath Menu
- Six Senses Spa Day Packages



รูปที่ 2.3.1.7 แสดงผังบริเวณสปาของ THE EVASON RESORT AND SPA HUAHIN

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 2.3.1.8 แสดงบรรยากาศภายในสปาของ Evason Hua-Hin Resort

2.3.2 LET'S SEA HUA HIN AL FRESCO RESORT

ที่ตั้ง	ถ. เขาตะเกียบ - หัวหิน อ.หัวหิน จ.ประจวบคีรีขันธ์
ห้องพัก	40 ห้อง
ราคาห้องพัก	8,888 – 11,111 บาท

รีสอร์ทนี้เป็นหนึ่งในโปรเจกต์ใหญ่ของ เล็ตส์ ซี ซึ่งได้เปิดตัวห้องอาหารไปก่อนหน้าเพื่อทดสอบตลาด แล้วปรากฏว่าประสบความสำเร็จเกินความคาดหมาย ส่วนโครงการรีสอร์ทนั้นมีการดำเนินการสร้างควบคู่กันมา โดยเน้นความสะดวกสบายที่มีสไตล์ และบริการรูปแบบใหม่อันเป็นลิขสิทธิ์เฉพาะของเล็ตส์ ซี ที่เรียกว่า "Holiday Host" ที่จะสร้างสรรค์วันหยุดพักผ่อนที่แตกต่าง

รีสอร์ทแห่งนี้ประกอบด้วยห้องพัก 2 แบบ

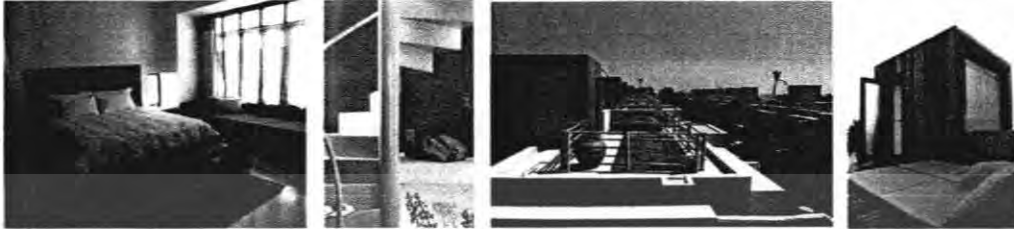
1. สตูดิโอ เพียร์ อยู่ชั้นล่าง มีทำน้ำและบันไดส่วนตัวพาไปสู่สระว่ายน้ำ มีขนาด 48 ตารางเมตร



รูปที่ 2.3.2.1 แสดงบรรยากาศ ห้องพัก สตูดิโอ เพียร์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. มูน เค็ล สวีท อยู่ชั้นบน มีคาน้ำฟ้าส่วนตัว สามารถนอนรับลมชมดาวได้ มีขนาด 68 ตารางเมตร



รูปที่ 2.3.2.2 แสดงบรรยากาศห้องพัก มูน เค็ล สวีท

ห้องพักแต่ละห้องของ Let's Sea ได้รับการดีไซน์อย่างประณีต ตั้งใจ มีหลายอย่างที่ได้คิดค้นขึ้นใหม่เพื่อยกระดับคุณภาพการพักผ่อนและความทรงจำที่ดีของการมาเยือนหัวหิน อาทิ เตียงนอน "laZzzzz® bed" แสงสว่างที่ปรับแต่งได้ เพิ่มบรรยากาศโรแมนติก พื้นห้องที่เป็น Terrazzo ขนาดใหญ่และต่อเนื่องถึงกันอย่างเรียบทั้งห้องนอนและห้องน้ำ พร้อมอ่างอาบน้ำขนาดใหญ่กว่ามาตรฐานที่แยกกับพื้นที่อาบน้ำ ที่สามารถนั่งแช่กับการอาบน้ำจากฝักบัวขนาดใหญ่พิเศษ

Let's Sea Hua Hin's Beach Restaurant ห้องอาหารมิสไตล์ เปิดต้อนรับแขกของ โรงแรมและบุคคลภายนอกให้อิ่มเอมกับบรรยากาศของหาดหัวหินอิมมอร์ชัวลอาหารไทยรสเลิศ พร้อมอาหารนานาชาติร่วมสมัย พักผ่อนจิบกาแฟเคล้าเสียงเพลง และเสียงคลื่น กับขนมเค้กแสนอร่อยสไตล์โฮมเมด



รูปที่ 2.3.2.3 แสดงบรรยากาศ Let's Sea Hua Hin's Beach Restaurant

"Sand Bar" ตั้งอยู่ ณ ปลายอีกด้านหนึ่งของสระว่ายน้ำยาว 120 เมตร บริการอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่มนานาชนิดให้สบายอารมณ์ เปิดตั้งแต่ 10.00 น. – 22.00 น. ให้บริการเฉพาะแขกที่พักในโรงแรมเท่านั้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 2.3.2.4 แสดงบรรยากาศ Sand Bar

"Breeze Lounge" ล็อบบี้ลานจิบ ริมสระน้ำดีไซน์พิเศษบริการเครื่องดื่มร้อนเย็นดับกระหาย เปิดให้บริการตั้งแต่ 11.00 น. – 24.00 น.



รูปที่ 2.3.2.4 แสดงบรรยากาศ Breeze Lounge

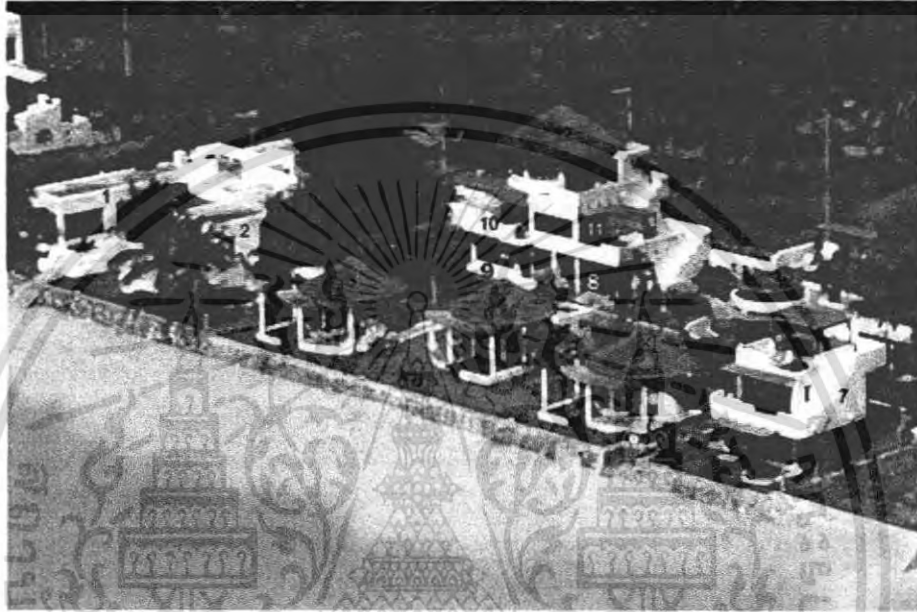
นอกจากนี้ Let's Sea ยังมีห้องประชุม และมุมต่างๆที่สามารถใช้จัดงานเลี้ยงได้อย่างไม่ซ้ำใคร เพื่อสร้างความประทับใจเป็นพิเศษ และมีอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงไว้ให้บริการทั้งในห้องพัก และในพื้นที่สาธารณะต่างๆของโรงแรม

2.3.3 อลินตา รีสอร์ท

ที่ตั้ง	ต. ปากน้ำปราณ , อ. ปราณบุรี , จ. ประจวบคีรีขันธ์
ห้องพัก	17 ห้อง
ราคาห้องพัก	5,500 – 15,000 บาท

อลินตา รีสอร์ท แอนด์ สปา รีสอร์ทหรู บรรยากาศโรแมนติกท่ามกลางธรรมชาติสวยงาม บนชายหาดส่วนตัวที่เงียบสงบในอำเภอปราณบุรี มีขนาดพื้นที่ทั้งหมด 1 ไร่ คำว่า "อลินตา" มาจากคำว่า อลินตา (Alinta) ซึ่งหมายถึง อลินตา (Alinta) เป็นชื่อของเมืองโบราณที่สร้างขึ้นโดยชาวอโยธยาในอดีต การค้าไม่ว่างรณใด ๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากภาษาสันสกฤตโบราณมีความหมายว่า "รางวัลของชีวิต" villa แต่ละหลังได้รับการออกแบบ ตกแต่งอย่างมีเอกลักษณ์และมีสไตล์เป็นของตัวเอง ผสมผสานรูปแบบของตะวันออกและตะวันตก ได้อย่างลงตัว



- | | |
|-----------------------------|---|
| 1. Palm Suite 2 | 8. Ocean View Suite [Cumin] |
| 2. Palm Suite 1 | 9. Ocean View Suite [Cannelle] |
| 3. Pool Suite [Kaffir Lime] | 10. Ocean View Suite [Nutmeg] |
| 4. Pool Suite [Ylang Ylang] | 11. Ocean View Suite [Vanilla] |
| 5. Pool Suite [Jasmine] | 12. The Penthouse Suite |
| 6. Beach House [Earth] | 13. Facility [Swimming Pool, Spa, Restaurant] |
| 7. Beach House [Sky] | |

Palm Villa บ้านพักทันสมัยชั้นเดียว รูปทรงตัว U ขนาดใหญ่ ห้องนอนใหญ่มีห้องน้ำในตัว และฝักบัวกลางแจ้ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 2.3.3.1 แสดง ห้องพัก Palm Villa

Pool Suites 1 ห้องนอน พร้อม 1 เตียงใหญ่, ระเบียงชมวิว, อ่างจากuzzi และสระน้ำขนาดเล็กหน้าห้อง



รูปที่ 2.3.3.2 แสดงห้องพัก Pool Suites

Beach House Suites บังกะโลหรู 2 ชั้น ชั้นล่างมีระเบียงชมวิว และสระน้ำขนาดเล็ก ชั้นบนมีระเบียงหน้าหันไปทางทะเล ในแต่ละชั้นมี 1 ห้องนอน และ 1 ห้องน้ำ

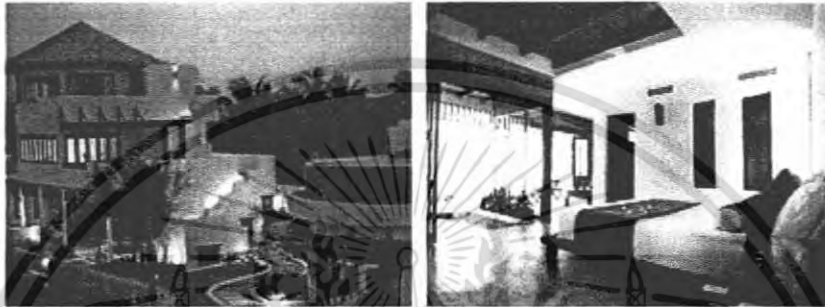


รูปที่ 2.3.3.3 แสดงห้องพัก Beach House Suites

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Ocean View Suites

- Cumin (ชั้นล่าง พร้อมสระว่ายน้ำ) เดียง Queen sized
- Cannelle (ชั้นล่าง พร้อมอ่างขนาดใหญ่) เดียง King sized
- Nutmeg (ชั้นสอง พร้อมระเบียงขนาดใหญ่) เดียง King sized
- Vanilla (ชั้นสอง พร้อมระเบียงขนาดใหญ่) 2 เดียงเดี่ยว



รูปที่ 2.3.3.4 แสดงภาพ Ocean View Suites

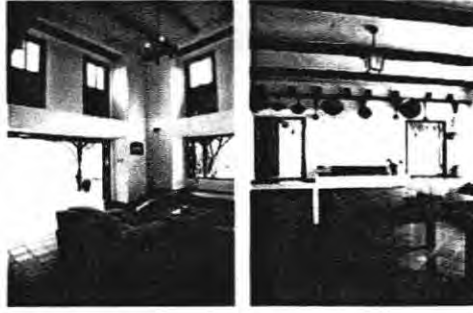
The Penthouse Suites ห้องพักสูง ขนาดใหญ่ มีอ่างน้ำสำหรับ 2 ท่าน และคาเฟ่ส่วนตัว สำหรับชมวิวยอดเยี่ยม



รูปที่ 2.3.3.5 แสดงภาพห้องพัก Penthouse Suites

Frangipani Villa บ้านพักขนาดใหญ่สำหรับครอบครัว มี 2 ห้องนอนขนาดใหญ่ ห้อง
รับประทานอาหาร และอุปกรณ์ครัวครบชุด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 2.3.3.6 แสดงห้องพัก Frangipani Villa

Chaba Villa บ้านพักชั้นเดียว ตกแต่งด้วยสีสันทัน มีชีวิตชีวา มี 2 ห้องนอนขนาดใหญ่



รูปที่ 2.3.3.7 แสดงห้องพัก Chaba Villa

ด้วยรูปทรงสถาปัตยกรรมอันโดดเด่น ทำให้ อสังหาริมทรัพย์ กลายเป็นจุดสนใจอีกแห่งที่ดึงดูดให้ใครต่อใครอยากมาเยือนทะเลปราม เพื่อสัมผัสกับบรรยากาศแบบกรีก และกลิ่นอายของความเป็นไทยที่ผสมผสานกันได้อย่างกลมกลืน

การจัดวางผังสำหรับห้องพักเพียง 10 ห้องของอสังหาริมทรัพย์ เน้นให้บรรยากาศที่แตกต่างและมีจุดเด่นที่แข่งกันเข้าชวนให้ชวนพัก มีทั้งส่วนที่เป็นตึกซึ่งได้ประโยชน์มองวิวจากมุมสูง และส่วนที่เป็นห้องสวีททรงกลมติดทะเล ซึ่งการลบเหลี่ยมมุมให้กลายเป็นห้องโค้งรูปวงกลมนั้นให้สัมผัสของอิสระทั้งทางสายตาและจิตใจ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.3.4 กรณีศึกษาเรื่องการจัดงานแต่งงาน

2.3.4.1 ความรู้เรื่องฤกษ์

ฤกษ์ หมายถึง คราวหรือเวลา ความปลอดภัยหรือความสำเร็จสมประสงค์ อำนวยความเป็นสิริมงคลแก่ผู้ประกอบการณ์นั้นๆ

ฤกษ์ แบ่งเป็น 2 ชนิด คือ ฤกษ์บนและฤกษ์ล่าง

ฤกษ์บน เป็นชัยมงคลเบื้องสูง โดยถือตำแหน่งของพระจันทร์และดาวพระเคราะห์ต่าง ๆ เป็นหลัก คือ กำหนดโดยจันทร์ พระจันทร์ต้องคี่ไม่เป็นอริ มรณะ และวินาศแก่ผู้ประกอบการณ์ พระจันทร์โคจรให้คุณเช่นจันทร์ครุสุริยา ทางโหราศาสตร์ได้กำหนดฤกษ์ไว้ 9 ฤกษ์ ได้แก่

1. ทลิตโทฤกษ์
2. มหัทธโนฤกษ์
3. โจโรฤกษ์
4. ภูมิปาโลฤกษ์
5. เทศาตรีฤกษ์
6. เทวีฤกษ์
7. เพชฌฆาตฤกษ์
8. ราชาฤกษ์
9. สมนโถฤกษ์

ฤกษ์บนที่นิยมและเหมาะสำหรับการประกอบการณ์แต่งงาน คือ

มหัทธโนฤกษ์ แปลว่า คนมั่งมี ผู้รุ่งเรือง เศรษฐี เป็นฤกษ์ที่เหมาะสมกับการมงคลต่างๆ เช่น ขึ้นบ้านใหม่ แต่งงาน เปิดห้างร้าน ธุรกิจการเงิน และสารพัดงานมงคล

ภูมิปาโลฤกษ์ แปลว่า ผู้รักษาแผ่นดิน เป็นฤกษ์ที่เหมาะสมกับการมงคลต่างๆ งานที่ต้องการความมั่นคงถาวร เช่น งานแต่งงาน ขึ้นบ้านใหม่ ก่อสร้างปลูกเรือน และสารพัดงานมงคลทั้งปวง

เทวีฤกษ์ แปลว่า นางพญา ความงามหรูหรา ความมีเสน่ห์ โชคลาภ และความสมปรารถนา เป็นฤกษ์ที่เหมาะสมกับการเข้าหาผู้ใหญ่ การหมั้นหมายและสมรส การส่งตัวเจ้าสาว และการเข้าห้องหอ ขึ้นบ้านใหม่ ขอความรัก งานมีเกียรติ และสารพัดงานมงคลทั้งปวง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ฤกษ์ล่าง ซึ่งเหมาะเป็นชัยมงคลทางเมืองใต้ฟ้า หรือเมืองต่ำบนพื้นดิน โดยมนุษย์เป็นผู้กำหนดขึ้น โดยให้วันทั้ง 7 ประกอบด้วยคติ ขึ้น แรม และเดือน ปี เป็นหลักในการคำนวณนับ เช่น วันธงชัย วันอธิบดี วันอุบาทว์ และวันโลกาวินาศ และมีคติ คือ ขึ้น แรม คติธงชัย คติพิฆาต อีกทั้ง วันจรม วันฟู วันลอย กทิงวัน อคนิโรช ทักทิน ยมจันทร์ จัดเป็นฤกษ์ย่อยต่าง ๆ รวมเรียกว่า "ฤกษ์ล่าง" หรือ (ภูมิคล)

การดูว่าวันนั้นๆเหมาะแก่การประกอบพิธีกรรมมงคลต่างๆ รวมถึงเหมาะแก่การประกอบพิธีแต่งงานหรือไม่นั้น สามารถดูได้จาก ฤกษ์บนและฤกษ์ล่าง หรือจะดูประกอบกัน ถ้าเป็นฤกษ์ที่ดีทั้ง 2 ส่วนก็จะถือว่าเป็นวันดีมาก เช่น เป็นทั้งวันธงชัยและมหัทธโนฤกษ์ ในวันเดียวกันก็จะยิ่งเสริมให้กระทำการมงคลต่างๆนั้นเป็นสิริมงคลแก่ผู้ประกอบพิธีขึ้นไป ส่วนการที่ระบุละเอียดถึงช่วงเวลาในการประกอบกิจกรรมต่างๆภายในวันนั้นๆ ก็จะเป็นการดูฤกษ์ละเอียดเป็นคาบช่วงเวลา ว่าช่วงเวลานั้นๆเป็นฤกษ์อะไร เพื่อจะเสริมความเป็นสิริมงคลให้ยิ่งขึ้นไป ดังนั้นจะเห็นว่า ในรอบ 1 ปี เจ้าบ่าวเจ้าสาวส่วนใหญ่จะได้วันฤกษ์แต่งงาน ฤกษ์ดีในวันเดียวกัน ซึ่งนับว่าเป็นวันที่ไม่ว่าจะประกอบกิจการมงคลใดๆก็จะดีไปหมด บางคนก็จะได้มาเป็นวันที่และเดือนโดยไม่ต้องระบุช่วงเวลา ถือเอาเป็นเวลาหรือฤกษ์ที่สะดวก เพราะวันนั้นเป็นวันดีทั้งวัน

แต่สุดท้ายแล้ว เรื่องของฤกษ์ก็ยังขึ้นอยู่กับความเชื่อมั่นในเรื่องของดวงชะตา ความเชื่อและศรัทธาในตัวของผู้ที่ให้ฤกษ์นั้นๆมา และความเคร่งครัดของผู้ใหญ่ทั้งสองฝ่าย ส่วนใหญ่ในปัจจุบันคู่แต่งงานหลายๆคู่จะหันมาใช้ฤกษ์สะดวกกันมากขึ้น ความเคร่งครัดในเรื่องโชคกลางก็ค่อยๆลดน้อยลง จากความคิดว่า "การแต่งงานเป็นเรื่องที่เป็นมงคลอยู่แล้ว ประกอบกับถ้าเป็นช่วงเวลาที่ดีพร้อมและสะดวกด้วยกันทั้งสองฝ่ายแล้ว พิธีงานแต่งงานนั้นๆก็จะราบรื่น มีแต่ความสุขสดชื่น ไม่ต้องกังวลใจ

ความหมายและการนำฤกษ์ทั้ง 9 ไปใช้

1. ทลิตโทฤกษ์

ทลิตโทฤกษ์ แปลว่า ผู้มักน้อย ผู้เฉยใจ ผู้ขอ ผู้ต้องเหน็ดเหนื่อย ผู้อดทน ผู้ที่ต้องรับผิดชอบสูง ฤกษ์นี้เป็นฤกษ์ของ "ซุชก" มีพระอาทิตย์เป็นผู้รักษาฤกษ์ บาทฤกษ์ทั้ง 4 อยู่ในราศีเดียวกันเป็น "บูรณะฤกษ์" คือฤกษ์ที่เดิม โดยสมบูรณ คือฤกษ์ที่ไม่ขาดแยกแตกบาท ฤกษ์ไปอยู่คนละราศี และเรียกว่า จัตตุรฤกษ์ หรือ จันทรฤกษ์

เป็นฤกษ์ที่เหมาะสมสำหรับ การขอสิ่งต่างๆ เพราะถือว่าเป็นฤกษ์ของชุก จะทำการขอสิ่งใดก็ง่าย เช่น การขอหมั้น ขอแต่งงาน ทวงหนี้ กู้ยืม ร้องทุกข์ การทำการใดๆ เพื่อให้ผู้อื่นสงสารกรุณา เปิดร้านขายของชำ ของเก่าชำรุด สมัครงาน ทำการใดๆ ที่ริเริ่มใหม่

2. มหัทธโนฤกษ์

มหัทธโนฤกษ์ แปลว่า คนมั่งมี ผู้รุ่งเรือง เศรษฐี มีพระจันทร์เป็นผู้รักษาฤกษ์ บาทฤกษ์ทั้ง 4 อยู่ในราศีเดียวกันเป็น "บูรณะฤกษ์"

เป็นฤกษ์ที่เหมาะสมสำหรับ การมงคลต่างๆ เช่น ขึ้นบ้านใหม่ แต่งงาน ปลูกสร้างอาคาร ธุรกิจ การเงิน การค้าอุตสาหกรรม เปิดห้างร้าน ลาสิกขาบท สะเดาะเคราะห์ และ สारพัดงานมงคล

3. โจโรฤกษ์

โจโรฤกษ์ แปลว่า โจร ผู้ปล้น ผู้ลักขโมย นักเลง ผู้ใช้กำลัง ผู้ทำลายล้าง ผู้กล้าหาญมีอำนาจ ผู้ว่องไว มีพระอังคารเป็นผู้รักษาฤกษ์ ฤกษ์บาททั้ง 4 ไม่รวมอยู่ในราศีเดียวกัน คาบเกี่ยวอยู่ 2 ราศีเป็น "ฉินทฤกษ์" คือ ฤกษ์ขาดแตก โดยเฉพาะบาทแรกของต้นราศีนั้น เป็นฤกษ์บาทที่ร้ายแรงมากกว่าบาทอื่น เป็นนวางค์ที่ร้ายแรงมาก ไม่ควรให้ฤกษ์มงคล

เป็นฤกษ์ที่เหมาะสมสำหรับ คนโบราณใช้ในการปล้นต๋าย ทุ้ม โดยฉับพลัน ข่มขู่ บีบบังคับ ทำการปราบปราม การแข่งขันช่วงชิง การแย่งอำนาจและผลประโยชน์ งานเสี้ยงๆ ในระยะสั้นๆ การปฏิวัติ งานของบุคคลในเครื่องแบบใบ้กำลัง

4. ภูมิปาโลฤกษ์

ภูมิปาโลฤกษ์ แปลว่า ผู้รักษาแผ่นดิน มีพระพุธเป็นผู้รักษาฤกษ์ บาทฤกษ์ทั้ง 4 อยู่ในราศีเดียวกันเป็น บูรณะฤกษ์

เป็นฤกษ์ที่เหมาะสมสำหรับ การมงคลต่างๆ งานที่ต้องการความมั่นคงถาวร งานเกี่ยวกับที่ดิน การเกษตร การเช่าซื้อ ก่อสร้าง ปลูกเรือน ยกศาลพระภูมิ แต่งงาน ขึ้นบ้านใหม่ ลาสิกขาบท เปิดอาคารห้างร้าน และ สारพัดงานมงคลทั้งปวง

5. เทศาตรีฤกษ์

เทศาตรีฤกษ์ แปลว่า ข้ามท้องถื่น หญิงแพศยา ผู้ท่องเที่ยว บางคราเรียกว่า "เวลีโยฤกษ์" หมายถึงฤกษ์พ่อค้า-แม่ค้า มีพระเสาร์เป็นผู้รักษาฤกษ์ บาทฤกษ์ทั้ง 4 อยู่ปลายราศีหนึ่ง และ ต้นราศีหนึ่ง แห่งละ 2 บาทฤกษ์ คือคาบเกี่ยวอยู่ราศีละครึ่ง คือในราศี พฤษภกับ

เมถุน , กันยายนกับตุลย์ และ มังกรกับกุมภ์ เป็นฤกษ์ออกแตก หรือ ฟินทุฤกษ์ หรือ ดินฤกษ์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปเผยแพร่ในทางการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เป็นฤกษ์ที่เหมาะสมสำหรับ งานการติดต่อการค้าระหว่างถิ่น เกี่ยวกับความสนุกสนานชักชวนคนเข้าออกมาก เปิดโรงแรมสรรพสถานเจริญรุ่งเรือง ช่างโศกณิ โรงแรม โรงหนัง ตลาดและศูนย์การค้า การประกอบอาชีพนอกสถานที่ อาชีพเร่ร่อน อาชีพที่ต้องย้ายที่อยู่เสมอ

6. เทวีฤกษ์

เทวีฤกษ์ แปลว่า นางพญา ความงามหรูหรา ความมีเสน่ห์ โชคลาภ และ การสมความปรารถนา มีพระพหูห้าฯ เป็นผู้รักษาฤกษ์ บาทฤกษ์ทั้ง 4 อยู่ในราศีเดียวกันเป็น บูรณะฤกษ์ เป็นฤกษ์ที่มุ่งให้เกิดโชคลาภ

เป็นฤกษ์ที่เหมาะสมสำหรับ การเข้าหาผู้หลักผู้ใหญ่ การหมั้นหมายและสมรส การส่งตัวเจ้าสาว และเข้าห้องหอ การทำกิจการที่ต้องการชื่อเสียงและมีเสน่ห์ งานมีเกียรติ งานเชิงศิลปะตกแต่งชั้นสูง เปิดร้านค้าอัญมณีเครื่องประดับ ร้านเสริมสวย ดัดเย็บเสื้อผ้า การประชาสัมพันธ์ ลาสิกขาบท ขึ้นบ้านใหม่ ขอความรัก งานเพื่อความสงบเรียบร้อย และ สारพคงานมงคลทั้งปวง

7. เพชฌฆาตฤกษ์

เพชฌฆาตฤกษ์ แปลว่า ผู้ทำหน้าที่ฆ่า มีพระราหูเป็นผู้รักษาฤกษ์ ฤกษ์บาททั้ง 4 แดกขาดกัน และ ตรงข้ามกับ โจโรฤกษ์ เรียกว่า "ตรีนิเอก" คืออยู่ปลายราศี 3 ฤกษ์บาท และ ต้นราศี 1 ฤกษ์บาท ไม่ควรให้ฤกษ์ในการมงคลเลย เป็น ฉันทฤกษ์ (ฤกษ์แตกขาด)

เป็นฤกษ์ที่เหมาะสมสำหรับ การฟันฝ่าอันตรายและอุปสรรค คอผู้เสี่ยงภัยต่างๆ อาสางานใหญ่ ทำกิจปราบปรามศัตรู ตัดสินคดีความ งานที่ใช้การตัดสินใจอย่างเด็ดขาด ประกอบพิธีไสยศาสตร์ ปลุกเสกเครื่องรางของขลัง ลงเลขยันต์ สร้างวัดอุ้มงคลแบบคงกระพันชาตรี สร้างสิ่งสาธารณะกุศล สงเคราะห์ เปิดโรงพยาบาล การรักษาโรคเรื้อรังที่หายยากๆ การยาดราทัพ เจิมอาวุธยุทธภัณฑ์ สร้างโบสถ์วิหารการเปรียญ คล้ายกับโจโรฤกษ์ แต่ฤกษ์นี้จะแรงกว่า

8. ราชาฤกษ์

ราชาฤกษ์ แปลว่าผู้ยิ่งใหญ่ ผู้มีอำนาจวาสนา พระเจ้าแผ่นดิน มีพระศุกร์เป็นผู้รักษาฤกษ์ บาทฤกษ์ทั้ง 4 อยู่ในราศีเดียวกัน เรียกว่า บูรณะฤกษ์ เป็นฤกษ์เฉพาะกิจการของผู้หลักผู้ใหญ่ ผู้นำกิจการขึ้นไปจนถึงพระราชา

เป็นฤกษ์ที่เหมาะสมสำหรับ งานราชพิธี งานราชการงานเมือง สร้างที่ประทับ งานที่ต้องการชักจูงให้ผู้อื่นดำเนินตาม การเข้ารับตำแหน่งงาน การแสวงหาชื่อเสียงเกียรติยศ การเข้าหาผู้หลัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผู้ใหญ่ งานมงคลสมรสที่หุรัหามีเกียรติ ลาศิกขาบท การขึ้นบ้านใหม่(สามัญชนควรวุ่น ถ้าหา
ฤกษ์ไม่ได้ก็พออนุโลมใช้ได้ เพื่อดวงชะตาและความเหมาะสม) และ งานมงคลทั้งปวง

9. สมโณฤกษ์

มโณฤกษ์ แปลว่า (สงบเรียบร้อย นักรบวช นักสอนศาสนา มีพระเกศเป็นสุรัรักษาฤกษ์ ฤกษ์
บาททั้ง 4 อยู่ปลายราศีเดียวกัน แต่บาทฤกษ์สุดท้ายนี้เป็นนวางค์ขาดสุราศีพอดิ เรียกว่า
"จักรฤกษ์ หรือ ชันธฤกษ์" จึงเป็นจุดที่มีผลเสียให้เกิดอันตรายต่างๆ ในการแข่งขัน ใช้ได้
เฉพาะกิจเกี่ยวกับความสงบความสุจริต

เป็นฤกษ์ที่เหมาะสมสำหรับ ทำพิธีกรรมทางศาสนา และ ทางนักรบวช เช่น การทำขวัญนาค การ
อุปสมบท หล่อพระและสิ่งศักดิ์สิทธิ์ เข้ารับการศีกษา และ การกระทำทุกอย่างเพื่อความสงบ
ร่มเย็นเป็นสุข สงเคราะห์ในฤกษ์นี้ได้ เช่น ทำบุญขึ้นบ้านใหม่ ทำบุญต่ออายุ

เมื่อได้ ฤกษ์แต่งงาน มาแล้ว หรือหลังจากมีการตกลงใจว่าเราสองคนจะ แต่งงาน ใช้ชีวิต
ร่วมกัน และมีการบอกกล่าวผู้ใหญ่เป็นที่เรียบร้อย สิ่งที่ว่าที่เจ้าบ่าวเจ้าสาวควรทำเป็นอันดับถัด
มาก็คือเรื่องของ สถานที่จัดงาน การที่เราสามารถจองสถานที่ได้หมายความว่าเราสามารถ
กำหนดวันงานได้แน่นอน และพร้อมจะดำเนินการเรื่องต่อไปได้

2.3.4.2 การเตรียมตัวไปคุยกับ สถานที่จัดเลี้ยง

เมื่อมีฤกษ์แต่งงานหรือกำหนดช่วงเวลาคร่าวๆได้แล้ว เจ้าบ่าว เจ้าสาว บางคู่ถือเอาฤกษ์
สะดวกไม่ได้เคร่งเครียดกับ ฤกษ์ ต่างๆ แต่ก็ควรมีการตกลงกันก่อนว่าสะดวกในช่วงเดือน
ใดบ้าง เมื่อพบกับฝ่าย จัดเลี้ยง แล้วแน่นอนเลขวันนี้จะเป็นคำถามแรกที่ต้องถูกถาม
แน่นอน ถ้าวันนั้นเป็นวันที่ยังว่างอยู่ก็ควรให้จองสิทธิ์ไว้ก่อน แล้วค่อยนำข้อมูลต่างๆกลับมา
ปรึกษากัน เมื่อได้คำตอบที่แน่นอนแล้วก็ให้รีบแจ้งให้ทางสถานที่ทราบไม่ว่าจะเป็นการยืนยัน
การจองหรือการยกเลิก

ประมาณจำนวนแขก จำนวนของ แยก จะมีผลต่อการเลือกขนาดของ ห้องจัดเลี้ยง และ
แพคเกจ ต่างๆของทาง สถานที่จัดเลี้ยง นั้น ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็น โรงแรม เราไม่ต้องมีจำนวนที่
แน่นอนแค่ประมาณคร่าวๆก็ได้ เช่น 150-200 ท่าน หรือ 350-400 ท่าน หรือมากกว่า 400
ท่าน การที่เราสามารถบอกจำนวนแขกได้ จะเป็นการง่ายต่อการเสนอหรือแนะนำ แพคเกจ ที่
เหมาะสมกับงานของเรา นอกจากนี้เราควรที่จะสอบถามถึงจำนวนของ แยก น้อยสุดและมาก
สุดที่เหมาะสมกับขนาดห้องที่เราต้องการ เพราะบางครั้งรายชื่อของแขกก็มากขึ้นในภายหลัง
โดยที่เราก็ไม่ทราบว่ามาจากไหนได้เหมือนกัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รูปแบบการจัดเลี้ยง รูปแบบการจัดเลี้ยง ทั่วไปมีอยู่ 3 แบบใหญ่ๆ คือ ค็อกเทล บุฟเฟต์ โด๊ะจีน ราคาของ การจัดเลี้ยง แต่ละแบบจะราคาไม่เท่ากัน การพิจารณาขึ้นอยู่กับ ความชอบส่วนตัว, ความต้องการทางผู้ใหญ่, ประเภทของแขกว่าเป็นแขกผู้ใหญ่หรือเป็น เพื่อนๆของ เจ้าบ่าว เจ้าสาว สุดท้ายคือจำนวนแขกต่อขนาดของ ห้องจัดเลี้ยง นั้นๆ เรา สามารถขอรายละเอียดของราคาและรายการอาหาร จากทาง สถานที่จัดเลี้ยง นั้นๆมาร่วมกัน ตัดสินใจได้อีกครั้งเช่นกัน ไม่จำเป็นจะต้องรีบให้คำตอบในวันนั้น อีกสิ่งหนึ่งที่จะช่วยการ ตัดสินใจได้คือการขอคุณภาพ ห้องจัดเลี้ยง ในสไลด์ รูปแบบการจัดเลี้ยง ต่างๆของงานที่ผ่านมา ว่าคุ้มมีสไตล์การจัดวางตำแหน่งต่างๆอย่างไร เหมาะสมกับความต้องการของเรา หรือไม่ สุดท้ายคือเรื่องการนำ อาหาร จากข้างนอกเข้ามาว่าสามารถทำได้หรือไม่ ต้องการเสีย ค่าใช้จ่ายในส่วนใดเพิ่มเติมรีเปล่า (ในกรณีที่ต้องการเน้นเรื่อง อาหาร เป็นพิเศษ)

เครื่องดื่ม ในงาน เครื่องดื่ม ในงานที่รวมกับ อาหาร ส่วนใหญ่จะเป็น น้ำอัดลม หรือที่เรา เรียกว่า Soft Drink ซึ่งจะไม่รวมในส่วนของ เครื่องดื่ม ที่มี แอลกอฮอล์ เรื่องที่ต้องสอบถาม ด้วยก็คือค่าเบ็ดขวด การนำ เครื่องดื่มจากข้างนอกเข้าไป และเรื่องของ เบียร์ หรือ ค็อกเทล ต่างๆ ที่รวมถึงการจัดเตรียมและการดูแลของทางสถานที่นั้นๆ เราอาจจะขอความเห็นถึง จำนวนของ เครื่องดื่ม ที่เหมาะสมกับจำนวนของแขกของเราได้เลย

สอบถามเรื่องของอุปกรณ์ เครื่องเสียง, ระบบไฟหรือบริการอื่นๆ นอกจากสถานที่และ อาหาร แล้วส่วนใหญ่ สถานที่จัดเลี้ยง เกือบทุกแห่งจะมีการเตรียมเรื่องระบบ เครื่องเสียง ระบบไฟ และ เครื่องเล่น DVD,VCD รวมถึงจอพาโก้ (จอรับภาพขนาดใหญ่) ไว้ให้ด้วยอยู่ แล้ว เรื่องนี้อาจจะดูเหมือนเป็นรายละเอียดปลีกย่อย แต่ก็ก็เป็นสิ่งที่ต้องให้ความสำคัญด้วย เพราะถ้าไม่มีการจัดเตรียมไว้ก็จะกลายเป็นภาระในการจัดหาของทางคู่บ่าวสาว

เมื่อถึงเวลาประมาณ 1 เดือนก่อนวันงาน ก็ควรเริ่มติดต่อกลับไปหาเจ้าหน้าที่คนที่เราจดชื่อ ไว้ ซึ่งช่วงนี้เราสามารถที่จะแจ้งบอกรายละเอียดการ จัดงานแต่งงาน และจำนวนแขกที่แน่นอน กับทาง สถานที่จัดงาน แต่ทั้งนี้การคุยโดยไม่มีเครื่องมือที่ช่วยเตือนความจำ หรือ คู่บ่าวสาว บางท่านต้องจัดเตรียมงาน โดยไม่มีผู้ช่วยเลยก็อาจจะมี ความหนักใจ ซึ่งถ้าไม่มีเวลาจริงๆก็อาจ ผ่ากให้คนอื่นช่วยดูแลส่วนนี้ได้โดยเช็คตามรายการดังต่อไปนี้

1. ชื่อเจ้าบ่าว – เจ้าสาว, ห้องจัดเลี้ยง, วัน และเวลา
2. รูปแบบการจัดเลี้ยง ค็อกเทล, โด๊ะจีน, บุฟเฟต์ จำนวนแขก , เมนูอาหาร (เช่น เมนูSilver, Gold), รูปแบบการจัดและจำนวน โด๊ะ สำหรับแขก VIP รวมถึงเรื่องผังการจัด โด๊ะและที่นั่ง
3. เวที โทนีการตกแต่งเวที วัสดุที่ใช้ (เช่น ผ้า, ดอกไม้), แบบตัวอักษรโฟม หรือ โลโก้ชื่อ

เจ้าบ่าว-เจ้าสาว ให้เขียนรายละเอียดให้เข้าใจตรงกันให้ดี รวมถึงเรื่องไมโครโฟน ว่าเป็นไมค์ลอย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หรือไม้ค้ำสาย ต้องการใช้จำนวนเท่าไร (ส่วนใหญ่ขึ้นกับว่ามีพิธีกรกี่ท่าน)

4. การตกแต่งห้องจัดเลี้ยง ประกอบด้วย

4.1 น้ำแข็งและสติก จำนวนกี่ก้อน แบบของน้ำแข็ง และตำแหน่งการวาง

4.2 การตกแต่งด้วยดอกไม้ โทณสีดอกไม้, ชนิดของดอกไม้ทั้งที่ต้องการและไม่ต้องการ, ตำแหน่ง

4.3 การตกแต่งด้วยผ้าโยง โทณสีของผ้า, ชนิดของผ้า รูปแบบการจัด และตำแหน่ง

4.4 ชุ่มดอกไม้หน้างาน โทณสี, รูปแบบ, ชนิดของดอกไม้ทั้งที่ต้องการและไม่ต้องการ, ตำแหน่งที่วาง

4.5 โต๊ะลงทะเบียน จำนวนพานวางของชำระ และสมุดประสาทพร, ตำแหน่งที่วาง โต๊ะลงทะเบียน, วันที่สามารถนำของมาฝากก่อนวันงาน (ในกรณีที่ไม้สะดวกนำของมาในวันงาน), ผู้รับผิดชอบของ

5. เด็กแต่งงาน

5.1 จำนวนชั้นของเด็กแต่งงาน 5 ชั้น, 7 ชั้น, 9 ชั้น

5.2 รูปแบบ ตั้งตรง (Classic) หรือ แบบวน (Modern)

5.3 โทณสีของเด็ก และรสชาติ

5.4 ตำแหน่งที่วางเค้ก เช่น บนเวที, ด้านข้างเวที หรือกลางห้องจัดเลี้ยง

5.5 การตกแต่งเพิ่มเติม เช่น เทียนมงคล (สี และตำแหน่งที่วาง), Catwalk, การปูพรม, ไรกลีบดอกไม้ หรือเทียน ที่ช่วงทางเดินมายังโต๊ะเด็ก

6. มัลย์บ่าว-สาว จำนวนมัลย์, โทณสี เช่น เขียว,แดง

7. ช่อดอกไม้ประดับที่หน้าอกประธาน และญาติผู้ใหญ่ จำนวน, ชนิดของดอกไม้

8. การเปิดแผ่น CD ต้องติดต่อ หรือมอบแผ่น CD ให้ใครเป็นผู้ดูแล

9. การเปิด Presentation จอรับภาพขนาดเท่าไร, มีจำนวนกี่จอ ตำแหน่งของจอรับภาพ ใครต้องเป็นคนเตรียมเครื่อง Projector เช็คสเปกของเครื่องProjector ที่ทางสถานที่จัดเลี้ยงมีให้ในแพคเกจ

10. การ Check in – Check Out ของทางสถานที่จัดเลี้ยง หรือทางโรงแรม ห้องแต่งตัวและห้องพักของเจ้าบ่าว-เจ้าสาว รวมถึงห้องของญาติๆ (ถ้าต้องการ)

11. บอกชื่อผู้รับผิดชอบงานของทางเจ้าภาพ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้ติดต่อได้ทั้งก่อนและในวันงาน เช่น Organizer วันงาน, ผู้ที่รับผิดชอบเรื่องอาหาร (ชนิดของอาหาร การเพิ่มอาหารหรือโต๊ะ) หรือผู้ที่รับผิดชอบเรื่องเครื่องดื่มในวันงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นิยมนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.3.4.3 รูปแบบการจัดงานเลี้ยง

รูปแบบการจัดเลี้ยง 1 :: Cocktail

เป็นรูปแบบที่นิยมจัดในงานเลี้ยงแสดงความยินดีในโอกาสต่างๆ มีการจัดทั้งในอาคารและในพื้นที่โล่งกลางแจ้ง รวมทั้งริมสระน้ำ มีลักษณะไม่เป็นพิธีการมากนัก

"ค็อกเทล"เป็นเครื่องดื่มผสมตั้งแต่ 2 อย่างขึ้นไป ส่วนใหญ่เป็นเหล้าผสมที่ให้บริการที่บาร์ บริการเครื่องดื่มทั้งแบบมีแอลกอฮอล์ และไม่มีแอลกอฮอล์

รูปแบบการจัดเลี้ยง 2 :: บุฟเฟ่ต์ / Buffet

เป็นรูปแบบที่นิยมมากในทุกโอกาส สามารถจัดได้ในที่ต่างๆ ทั้งในอาคารและนอกอาคาร เป็นการเลี้ยงอาหารที่ไม่เป็นพิธีการมาก โดยเปิดโอกาสให้แขกร่วมงานสามารถเลือกตัดอาหารรับประทาน ได้เองตามความพอใจ

รูปแบบการจัดเลี้ยง 3 :: โต๊ะจีน

เป็นอีกรูปแบบหนึ่งที่นิยมในการจัดเลี้ยงสำหรับโอกาสทั่วไป การบริการอาหารมีลักษณะคล้ายแบบครอบครัวเพราะอาหารทุกอย่างจะยกมาจากครัว โดยปรุงแต่งเรียบร้อยแล้ว และจัดใส่จานหรือชาม ที่มีขนาดใหญ่ ซึ่งไม่สามารถส่งต่อให้กันบนโต๊ะได้ จึงต้องวางไว้กลางโต๊ะให้ผู้รับประทานบริการตัวเอง หรือช่วยตักแบ่งกันเองบนโต๊ะ

2.3.4.4 พิธีแต่งงานในศาสนาต่างๆ

2.3.4.4.1 พิธีแต่งงานแบบไทย(ศาสนาพุทธ)

พิธีแต่งงานตามประเพณีไทยส่วนใหญ่งานหมั้น หรืองานแต่งงานในช่วงเช้ามักจะนิยมจัดที่บ้านของเจ้าสาว แต่บางคู่ก็เลือกที่จะจัดที่โรงแรมหรือสโมสร เพราะมีพื้นที่ค่อนข้างกว้างขวาง และมีการจัดตกแต่งสถานที่ไว้อย่างสวยงามอยู่แล้ว สิ่งที่ต้องคำนึงถึงในการจัดสถานที่พิธีหมั้น หรืองานแต่งงานในช่วงเช้า ได้ลำดับโดยไล่ตามลำดับพิธีการโดยทั่วไปได้ดังนี้

- เตรียมพื้นที่ด้านหน้าสำหรับรอรับขบวนขันหมาก ขั้นตอนนี้เกี่ยวข้องกับกระเตรียมขบวนขันหมากของเจ้าบ่าวว่าจะให้เริ่มตั้งขบวนที่ไหน หรือเดินโหม่มาจากทางไหนดี อันนี้ต้องบอกให้ผู้ใหญ่ทางฝ่ายชายทราบด้วย จะเป็นการดีกว่า จากนั้นเมื่อขบวนมาถึงที่หน้าบ้านเจ้าสาวแล้ว ก็ต้องเตรียมพื้นที่สำหรับวางคันกล้วยตันอ้อย ที่ทางฝ่ายเจ้าบ่าวนำมา อาจจะเป็นที่ประตูรั้วหน้าบ้านก็ได้
- เตรียมชุดรับแขกสำหรับต้อนรับผู้ใหญ่ของทางฝ่ายเจ้าบ่าว พร้อมทั้งจัดวางขันหมากเอก, พานสินสอด และพานแหวนหมั้น ที่โต๊ะที่บริเวณที่จะทำพิธีหมั้น เมื่อเจ้าบ่าวและญาติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผู้ใหญ่ผ่านประตูทองที่เป็นประตูสุดท้ายเข้ามาแล้ว ญาติของฝ่ายหญิงจะทำการเชิญญาติผู้ใหญ่ พ่อแม่ และเจ้าบ่าวมาที่ซุ้รับแขกนี้

- เตรียมบริเวณสำหรับวางขันหมากในขบวนขันหมากที่นอกเหนือ จากพานขันหมากเอก, พานสินสอด และพานแหวนหมั้น ให้เรียบร้อยสวยงาม พร้อมทั้งจัดหาที่นั่งพักให้กับผู้ที่มาร่วมกับขบวนขันหมากของเจ้าบ่าว
- ถ้ามีพิธีสงฆ์ด้วย และถ้าพื้นที่ไม่พอ อาจยังไม่นำตั้งสำหรับการหลังน้ำประพุกหมนต์ ออกมาตั้งก็ได้ ให้จัดพื้นที่นั้นเป็นพื้นที่สำหรับวางอาสนะของท่านไว้ก่อน ส่วนใหญ่จะใช้พื้นที่ที่เป็นพื้นที่กว้างที่สุดของบ้าน เรื่องของการอิงทิศทางนั้นก็แล้วแต่ความเชื่อ แต่สามารถเลือกหันหน้าไปทางที่สะดวกได้ ไม่จำเป็นว่าจะต้องเป็นทิศตะวันออก หรือทิศเหนือเสมอไป แต่ต้องเผื่อพื้นที่สำหรับโต๊ะหมู่บูชาด้านขวาของท่านด้วยและจัดอาสนะให้ห่างกันพอประมาณ
- ถ้ามีพิธีตักบาตรด้วย ก็ให้เตรียมโต๊ะสำหรับตั้งบาตรพระที่ด้านนอก ซึ่งในระหว่างที่ทำพิธี ท่านจะบอกให้เราออกไปตักบาตร ซึ่งเป็นการถวายเพลให้ท่านฉันที่วัด
- หลังจากพิธีสงฆ์ ก็จะเป็นพิธีไหว้ผู้ใหญ่ ซึ่งก็จะกลับมาทำพิธีที่ซุ้รับแขกที่ได้ทำพิธีในช่วงเช้า และอย่าลืมโต๊ะหรือบริเวณสำหรับวางของรับไหว้ด้วย บางงานอาจจะใส่เป็นกระเช้า หรือถาดสวยๆไว้ แล้วก็ให้เพื่อนเจ้าบ่าวเจ้าสาวเป็นคนช่วยหยิบส่งให้เจ้าบ่าวเจ้าสาวอีกทีก็ได้
- ในระหว่างนี้ เพื่อนๆญาติๆก็ต้องทำการเก็บอาสนะ และนำชุดตั้งสำหรับพิธีการหลังน้ำประพุกหมนต์ และพานรับน้ำสังข์ออกมาจัดให้เรียบร้อย เพราะหลังจากที่บ่าวสาวทำพิธีไหว้ผู้ใหญ่เสร็จแล้วก็จะมาทำพิธีที่ด้านนี้ต่อ แต่บางคู่ก็อาจจะรอดตามฤกษ์ที่ได้รับมา
- เตรียมพื้นที่สำหรับวางของชำร่วย และผู้ที่จะมอบของชำร่วยให้กับผู้ใหญ่หลังจากให้พรในพิธีหลังน้ำประพุกหมนต์ ในการจัดสถานที่ควรคำนึงถึงความร้อนไหลของทางเดินที่แขกจะเข้ามาและเดินออกไปด้วย

แล้วก็เรียบร้อยในส่วนของพิธีการ ตามประเพณีไทยที่นิยมปฏิบัติกันในปัจจุบัน นอกนั้นก็เป็นที่ที่อาจจะเสริมเข้ามา ถ้าเป็นลูกหลานคนจีนด้วย ก็เปลี่ยนจากพิธีรับไหว้ในแบบของไทย เป็น พิธียกน้ำชา แล้วก็มีการกินขนมี่ซึ่งก็ใช้พื้นที่ที่เป็นซุ้รับแขกบริเวณเดิม

ทีนี้ถ้าเป็นการจัดงานที่โรงแรม ก็ง่ายและสะดวก เพราะว่าเค้าจะมีเจ้าหน้าที่ดูแลตั้งแต่การจัดสถานที่ว่าเราจะมีพิธีการอะไรบ้าง บางคู่มีพิธีสงฆ์ แต่บางคู่ก็ไม่มี ซึ่งเค้าจะจัดสถานที่ไว้ค่อนข้างเป็นสัดส่วนเพราะพื้นที่ห้องจะกว้างไม่ต้องการโยกย้ายอะไรมาก อยู่ที่เราก็ต้องบอกลำดับพิธีการกับทางโรงแรมก่อนวันงาน และตรวจเช็คสถานที่ก่อนวันงาน 1 วัน (ในกรณีที่จัดงานเอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ค่อนข้างเข้ามา) หรือเช็คสถานที่วันงานก่อนเวลางาน ซึ่งหน้าที่นี้เจ้าสาวต้องมอบให้เพื่อนๆ หรือคนอื่นทำ เพราะเจ้าสาวต้องใช้เวลาในการแต่งหน้า ทำผม แต่งตัว แต่ควรจะต้องมีการตรวจสอบสถานที่ เพื่อป้องกันการผิดพลาด หรือเราอาจจะต้องการจัดวางตำแหน่งชุดโซฟา หรือโต๊ะต่างๆ ไม่เหมือนกับที่ทางเจ้าหน้าที่จะจัดไว้ก็ได้

2.3.4.4.2 พิธีแต่งงานในศาสนาคริสต์

เริ่มกันตั้งแต่ขั้นตอนการเตรียมตัวก่อนแต่งงานนั้นขั้นตอนต่าง ๆ ก็คง จะไม่แตกต่างอะไรกับงานแต่งงาน ทั่วไปคือ เริ่มจาก การสู้อ การหมั้นหมายการตัดสินใจแต่งงาน การจองสถานที่จัดงานเลี้ยง การพิมพ์และ ส่งการ์ดเชิญในงาน แต่งงาน รวมทั้งการเตรียมตัวอีกหลาย ๆ อย่าง ซึ่งขึ้นอยู่กับคู่ บ่าวสาวแต่ละคู่ โดย ปกติแล้ว ขั้นตอนต่าง ๆ เหล่านี้จะใช้เวลาประมาณ 6 เดือน แต่สำหรับพิธีการแต่งงานแบบชาวคริสต์ นั้น คงจะต้องรวมถึงขั้นตอน สำคัญในการจองสถานที่ในการประกอบพิธีกรรมอันได้แก่ โบสถ์ รวมถึงผู้ประกอบพิธี ซึ่งอาจจะเป็นบาทหลวง (สำหรับคาทอลิก) หรือศิษยาภิบาล (สำหรับคริสเตียน) นอกจากนั้นอาจจะมีการทาบทามญาติพี่น้อง คนรู้จักที่เป็นเด็กเล็ก ๆ มาช่วยใน งานพิธีด้วย โดยจะทำหน้าที่ เป็นผู้โปรยดอกไม้ และผู้ถือแหวนนำขบวนเจ้าสาวเข้าสู่โบสถ์

พิธีกรรมโดยละเอียดก็จะเริ่มตั้งแต่คนจุดเทียน ซึ่งไม่จำกัดว่า จะเป็นเด็ก หรือผู้ใหญ่ แต่นิยมให้เป็นชาย 1 คนและหญิง 1 คน หรือไม่กี่หญิงทั้งคู่ ถ้าหากลองสังเกตดูดีๆ ที่ด้าน หน้าของโบสถ์บริเวณที่ใช้ในการประกอบ พิธีจะมีเชิงเทียน 2 อันตั้ง อยู่ทั้งทางซ้ายและขวา เมื่อเริ่มพิธีคนจุดเทียน จะเป็นคนคู่แรกที่เดิน ออกมา และทั้งสองจะเดิน ไปจุดเทียนที่ถืออยู่ในมือ จากเทียนแท่นที่อยู่ตรงกลางด้านหน้าของโบสถ์

หลังจากนั้นทั้งสองก็จะนำเทียนในมือไปจุดต่อ ยังเชิงเทียนด้านซ้าย และขวานั้น เมื่อจุดเทียน เรียบร้อย แล้วทั้งสองคนก็จะเดินออก และ คนตรีในโบสถ์ก็จะดังขึ้น โดยมากแล้วผู้เล่นเปียโน จะเป็นนักเปียโนในโบสถ์นั้นๆ แล้วขบวนเจ้าสาวก็จะเดินเข้าสู่โบสถ์ นำโดยเด็กโปรยดอกไม้ เพื่อนเจ้าสาว เด็กถือแหวนที่ใช้ประกอบพิธีและเจ้าสาวเดินคล้องแขนมาพร้อมกับบิดาของตน การที่บิดาเป็นผู้พาเจ้าสาวเข้ามาในโบสถ์นั้น ก็มีความหมายว่า บิดาเต็มใจที่จะยกลูกสาวให้กับเจ้าบ่าว นั่นเอง เมื่อมาถึงบริเวณที่ ประกอบพิธีด้านหน้าของโบสถ์ บาทหลวง หรือ ศิษยาภิบาลก็จะถามขึ้นว่า " ใครเป็นผู้มอบเจ้าสาวให้กับเจ้าบ่าวในวันนี้ " บิดาของเจ้าสาวซึ่งเป็นผู้มอบก็จะตอบว่า " ข้าพเจ้านาย.....บิดาของนางสาว.....เป็นผู้มอบ " แล้วบิดาก็จะเดินออกมา ณ จุดนี้เจ้าบ่าวก็จะเข้าไปยืนอยู่ คู่กับเจ้าสาวแทน ถึงจุดนี้แขกผู้มีเกียรติ ที่มาร่วมในพิธี ก็จะทราบบว่าทางครอบครัวของเจ้าสาว ได้ยอมยกเจ้าสาว ให้กับเจ้าบ่าวอย่างเต็มใจ และถูกต้องตามประเพณี หลังจากบิดาได้มอบเจ้าสาว ให้กับเจ้าบ่าวแล้ว ก็จะเป็นพิธี ในส่วนที่เจ้าสาวและเจ้าบ่าว จะให้คำสัตย์ผูกมัดกันและ

เอกสารเป็นเอกสารที่ลงนามโดยผู้ที่เกี่ยวข้องในพิธีการแต่งงาน เมื่อผู้ใดเห็นข้อความนี้ในเอกสารนี้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กันต่อหน้าองค์พระผู้เป็นเจ้าซึ่งทรงศักดิ์สิทธิ์ และยิ่งใหญ่ที่สุดเพราะหมายความว่าพระผู้เป็นเจ้าทรงเป็นพยานในการให้คำมั่นสัญญา นั้น และคู่บ่าวสาว จะต้องรำลึก และรักษา สัญญานั้นไว้ จนกว่าทั้งสองจะตายจากกัน

หัวใจของพิธีการแต่งงานแบบชาวคริสต์อยู่ที่ตรงนี้นั่นเอง เพราะถ้า หากคู่บ่าวสาวทำผิดต่อคำสัญญานี้ ก็จะไม่ได้รับพระพรจากองค์พระผู้เป็นเจ้า ในการกล่าวคำสัญญานั้นบาทหลวงหรือ ศิษยาภิบาลจะถามเจ้าสาวก่อนว่า " ท่านจะรับนาย.....เป็นสามีไม่ว่าจะยามสุข หรือทุกข์ มั่งมีหรือยากจน สบายดีหรือเจ็บป่วย จนกว่าจะตายจากกันหรือไม่ " ทางฝ่ายเจ้าสาวก็จะตอบรับ และ ในทำนองเดียวกัน บาทหลวงหรือศิษยาภิบาล ก็จะถามเจ้าบ่าวด้วยคำถามเดียวกันและเจ้าบ่าวก็จะตอบรับ หลังจากคู่บ่าวสาวผลัดกันกล่าวคำปฏิญาณเรียบร้อยแล้ว ทั้งคู่จะสวมแหวนแต่งงานให้แก่กัน แหวนแต่งงานของชาวคริสต์เป็นที่รู้กันดีว่าต้องเป็นแหวนกลมเกลี้ยง ไม่มีรอยต่อ เพื่อสื่อถึงความรักอันไม่มีที่สิ้นสุด สมัยก่อนนิยมใช้แหวนทอง เพราะถือว่าเป็นสิ่งล้ำค่าที่สุด เช่นเดียวกับความรักแต่ปัจจุบันนี้ขึ้นกับความชอบส่วนบุคคล

ถัดมาคู่บ่าวสาวจะลงนามในหนังสือสำคัญ ที่ออกจากโบสถ์ ซึ่งเป็นคนละใบกับทะเบียนสมรส จากนั้นผู้ใหญ่ซึ่งเป็นที่เคารพของคู่บ่าวสาวจะให้โอวาทเรื่องการใช้ชีวิตคู่จากพระคัมภีร์ แล้วจึงเข้าสู่ขั้นตอนสำคัญอีกขั้นตอนหนึ่งนั่นคือ การจุดเทียนครอบครัว เริ่มจากเจ้าสาวจุดเทียนซ้าย และเจ้าบ่าวจุดเทียนขวาแล้วทั้งคู่จึงมาจุดเทียนกลางพร้อมกัน แสดงถึงการรวมเป็นครอบครัวเดียว ถึงตอนนี้ผู้ประกอบพิธีจะอธิษฐานขอพรสำหรับครอบครัวใหม่และประกาศการแต่งงานคู่บ่าวสาวอย่างเป็นทางการ

ชุดแต่งงานประเพณีนิยมของคริสเตียนจะเป็นสีขาว เพราะเปรียบเสมือนความบริสุทธิ์ของหญิงสาว ผู้รอคอยจะได้แต่งงานกับคู่พระพร ที่พระเจ้ามอบให้ ส่วนผ้าคลุมหน้า หรือ เวล (veil) เป็นตัวแทนของการอดทนรอคอย สงวนความเข้าวนไว้เพื่อว่าที่สามี จึงถึงวินาทีที่ทั้งคู่ได้แต่งงานกัน

2.3.4.5 การจัดงานแต่งงานนอกสถานที่

ถ้าได้ แต่งงาน และ ฮันนีมูน ไปพร้อม ๆ กันก็น่าเป็นไอดีที่ไม่เลวเลยทีเดียว การจัดงานนอกสถานที่ เป็นเทรนด์ใหม่ที่กำลังนิยมสำหรับคู่รักที่ต้องการหลีกเลี่ยงขั้นตอนอันวุ่นวายของ การแต่งงานแบบเดิมๆ ปัจจุบัน โรงแรม และ รีสอร์ท ทั่วโลกต่างมีบริการวางแผน การแต่งงาน ตั้งแต่การ จดทะเบียนสมรส ไปจนถึงการจัดการเรื่อง ดนตรี และ การถ่ายภาพ ไม่ว่าจะเป็น งานวิวาห์ ได้แสงจันทร์อันแสนโรแมนติคหรืองานที่มีเพื่อนฝูงญาติมิตรมาร่วมมากมาย ใน ต่างประเทศ ที่นิยมกันมากๆก็เห็นจะเป็นที่ ฮาวาย ส่วนในเมืองไทยก็มีก็จะเป็น รีสอร์ท ใน หัวหิน กระบี่ ภูเก็ต

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การแต่งงาน นอกสถานที่ นับเป็นอีกทางเลือกหนึ่ง สำหรับความทรงจำอันงดงามในการเริ่มชีวิตคู่ แต่ก่อนอื่นต้องแน่ใจว่านี่คือตัวเลือกที่ดีที่สุดแล้วสำหรับคุณและแขกที่มาร่วมงาน เพราะเชื่อว่า การแต่งงาน นอกสถานที่จะเหมาะสำหรับทุกคน เช่น ถ้าฝันอยากแต่งงานอย่างใหญ่โต ท่ามกลางญาติมิตรมากมาย ก็ไม่ควรจะจัดงานแต่งงานนอกสถานที่ เพราะไม่ว่าจะวางแผนล่วงหน้า นานเป็นปี ก็ไม่มีทางจัดแจงเวลาของทุกคนให้ลงตัวได้ หลายคู่เลือกการแต่งงานนอกสถานที่เพื่อเพิ่มความพิเศษให้กับงานแต่งงาน และเพื่อทำให้ขั้นตอนการแต่งงาน ง่ายขึ้น

เนื่องจากตามรีสอร์ทที่มีบริการจัดการแต่งงาน มักเสนอบริการแบบเป็นแพคเกจเพื่อความสะดวกของ หลายๆรีสอร์ทครอบคลุมถึงการจัดบริการด้าน พิธีกรรม ทางศาสนา จัดดอกไม้ ถ่ายภาพ เด็กแต่งงาน แคมเปญ และ งานเลี้ยง ในรีสอร์ทขนาดใหญ่ อาจมีผู้ประสานงานด้านการจัดการแต่งงานนอกสถานที่ที่จะคอยดูแลให้ด้วย

การแต่งงาน นอกสถานที่มักเป็นที่นิยมใน

- คู่รักที่ไม่นิยม การแต่งงาน แบบหรูหราฟุ่มเฟือย
- คู่รักที่ไม่นิยม พิธีการ ยุ่งยากและไม่ต้องการ แต่งงาน ที่บ้านให้วุ่นวาย
- คู่รักที่มีแขกมาร่วมงาน ไม่มากนัก บางครั้ง คู่บ่าวสาว จะพักอยู่ใน รีสอร์ท หนึ่ง แล้ว จัดงานแต่งงาน ใน รีสอร์ท ที่อยู่ใกล้ ๆ กัน วิธีนี้ช่วยให้ทุกคนมีความเป็นส่วนตัวมากขึ้น
- คู่รัก ที่ แต่งงาน เป็นครั้งที่สองและต้องการสิ่งที่แปลกออกไป
- คู่รักที่ แต่งงาน รอบสองและต้องการนำลูก ๆ ไป ฮันนีมูน ด้วย รายการสำหรับเด็ก ๆ ที่ รีสอร์ท จะช่วยให้ คู่แต่งงาน มีเวลาเป็นส่วนตัว และสามารถใช้เวลาในช่วง วันหยุด กับ ครอบครัว ได้พร้อมกันอีกด้วย

ในกรณี รีสอร์ท เล็ก ๆ คุณสามารถจองพื้นที่ทั้งเกาะหรือทั้ง รีสอร์ท ได้โดยการจองล่วงหน้านาน ๆ ซึ่งจะช่วยให้มีพื้นที่สำหรับ ปาร์ตี้ มากขึ้น

นอกจากนั้นต้องหาข้อมูลเรื่องข้อห้ามต่างๆ เกี่ยวกับการแต่งงานในท้องถิ่นนั้นๆหลายประเทศลดความเข้มงวดเรื่องการแต่งงานลงทำให้ชาวต่างชาติสามารถแต่งงานในท้องถิ่นนั้นได้ง่ายขึ้น อย่างไรก็ตามควรหาข้อมูลเพิ่มเติมล่วงหน้าเพื่อป้องกันข้อผิดพลาดต่างๆ

การแต่งงานนอกสถานที่อาจนำไปสู่การฉลองอีควาระหนึ่ง นั่นคือการฉลองครบรอบแต่งงาน คู่ที่แต่งงานขณะฮันนีมูนสามารถกลับไปเยือนสถานที่ที่ไปแต่งงานเพื่อรำลึกความหลังได้

รายการที่ต้องตรวจดูให้เรียบร้อยเพื่อให้งานดูดีไปด้วยดี

- ค่าใช้จ่ายและค่าดำเนินการ รวมถึง โปรโมชันพิเศษ ที่จะได้รับ
- มีอัตราค่าโรงแรมพิเศษ สำหรับแขกที่จะมางานแต่งงานหรือไม่
- โรงแรม หรือ รีสอร์ทที่เลือก เคยมีประสบการณ์ด้านการจัดงานนอกสถานที่มาก่อนหรือไม่
- สอบถาม วิธีการเดินทาง และ เส้นทาง การเดินทาง มายัง สถานที่จัดงาน ที่สะดวก

อาหารมงคล...ในงานแต่งงาน

อาหารในงานวิวาห์นั้นแต่ละชาติแต่ละภาษา ก็จะมี ความแตกต่างกันออกไปทั้งในด้านการจัดวางการเลือกสรรเพื่อให้สอดคล้องกับแนวความคิดและคตินิยมในการแต่งงาน คำว่า "กินสามถ้วย" คำนี้มาจากอาหาร 3 ชนิดที่จะต้องมีการมงคลสมรสของคนไทยในสมัยก่อน เนื่องจากในสมัยก่อนนั้น การเดินทางยังไม่สะดวก เมื่อมีใครจัดงานแต่งงานขึ้น คนที่มาร่วมงานที่อยู่ไกลหน่อยก็ต้องเดินทางกันลำบากและเกิดความเหน็ดเหนื่อย อาหารที่เตรียมสำหรับต้อนรับแขกที่เพิ่งมาถึงงานก็ต้องเป็นอาหารที่เรียกพลังงานคืนได้ดี โดยอาหารดังกล่าวก็ต้องมีชื่อและความหมายอันเป็นมงคล สอดคล้องกับงานแต่งงานด้วย ซึ่งได้แก่อาหารหวาน 3 รายการดังนี้

- ข้าวเหนียวน้ำกะทิ ซึ่งมีความหมายว่า ให้คู่บ่าวสาวนั้นรักกันแน่นเหนียวเหมือนข้าวเหนียวและมีความหวานชื่นเหมือนน้ำกะทิ
- ข้าวตอกน้ำกะทิ มีความหมายว่า ให้คู่บ่าวสาวนั้นมีความรักที่เบ่งบานรุ่งเรืองเช่นเดียวกับสีอันขาวสวยของข้าวตอก มีความหวานชื่นเหมือนน้ำกะทิ อาจจะใช้ด้วยความหมายของข้าวตอกที่เราใช้กันในงานพิธีไหว้ครูด้วยก็ได้ว่า ขอให้ความรักเบ่งบานสวยงามภายใต้กรอบประเพณีอันดีงามเช่นเดียวกับที่ข้าวตอกไม่เคยกระเด็นออกนอกที่กรอบเวลาตัวข้าวตอก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- **ลอคช่องน้ำกะทิ** มีความหมายให้คู่บ่าวสาวนั้นมีความรักที่ยืนยาวและจะทำการใดก็ขอให้ตลอดปลอดโปร่ง ประสบความสำเร็จในชีวิตคู่ เพราะลอคช่องนั้นมีลักษณะที่รินไหลนั่นเอง ส่วนน้ำกะทิก็น่ามีความหมายเดิม คือความหวานชื่น

ขบวนขันหมาก สิ่งที่เขาไม่ได้เลยคือ "เตียงอาหาร" ที่จะต้องมีอาหารหวานกลาว อย่างน้อย 3 คู่ คือจะมากกว่านี้เท่าไรไม่ว่ากันแต่น้อยกว่าไม่ได้ ของที่จะต้องใส่เตียงได้แก่ หมากพลู ขนมนิจิบ ไข่ต้ม หมูต้ม ขนมนิจิบน้ำยา สุรา และ ห่อหมก ซึ่งอาหารแต่ละชนิดล้วนมีความหมาย

- **ห่อหมก** ก็เพื่อให้เจ้าบ่าวเจ้าสาวนั้น "เออ ออห่อหมก" กันไปทุกเรื่อง จะได้ไม่ต้องมีเรื่องขัดใจกันนั่นเอง
- **ขนมนิจิบ** ก็เพื่อให้คู่แต่งงานรักกันหวานชื่นเช่นช่วงที่จับกันใหม่ๆ นั่นเอง เพราะความรู้สึกของคนรักกันที่หวานชื่นที่สุดก็ช่วงที่จับกันนั่นเอง ดังนั้นแม้จะแต่งงานอยู่แล้วก็ยังมิวายต้องมีขนมนิจิบมาเตือนใจ
- **ขนมนิจิบน้ำยา** ขนมนิจิบนั้นเป็นของสำคัญในงานแต่งงานตั้งแต่สมัยเก่าก่อนแล้ว ขนมนิจิบที่นำมาใช้ในงานแต่งงานนั้นต้องโรยให้เส้นยาวที่สุด ต่อเนื่องกันอย่างสม่ำเสมอ ดังนั้นเวลาจัดก็จะต้องจัดให้ลงตัวสวยงาม โดยไม่ต้องตัดให้ขาด นอกจากนี้แล้วเครื่องเคียงของขนมนิจิบที่ประกอบไปด้วย " ถั่วอก" ก็ให้ความหมายของความเจริญงอกงาม ซึ่งถั่วอกนี้ไม่เพียงแต่ที่เกี่ยวข้องกับการเติบโตของงาน แต่ในทางวิชาการแล้วก็มีฮอว์โมนิจิบเบอเรลลินที่เป็นฮอว์โมนกระตุ้นการเติบโตของต้นไม้ที่คนเราก็จะได้รับด้วยเช่นกันหากบริโภคในปริมาณที่พอดี

ในพิธีแต่งงานไม่ว่าจะของชาติใดๆ ก็ตามจะต้องมีการป้อนอาหารให้กัน ซึ่งของไทยเรานั้นประเพณีทางอีสาน เขามีพิธีสู่ขวัญคู่บ่าวสาว ที่เรือนของหญิง ให้คู่บ่าวสาวหันหน้า ไปทางทิศใต้ แขนผู้ชายทับแขนผู้หญิง และเริ่มทำขวัญ คือเอาด้ายผูกข้อมือชายเจ้าบ่าว และผูกข้อมือขวาเจ้าสาว เสร็จแล้วมีพิธีป้อน "ไข่ขวัญ" คือเอาไข่ไก่ ที่ฝ่ายชายจัดมา หรือผ่าไข่ขวัญในพิธีทำขวัญ ป้อนให้ฝ่ายหญิงกิน และเอาไข่ที่ฝ่ายหญิงจัดมาป้อนให้ฝ่ายชาย กินสับเปลี่ยน ในความหมายก็คือว่าเพื่อให้รับประทานอาหารร่วมกันตลอดไป ไม่แอบหนีไปรับประทานอาหารนอกบ้านกับคนอื่นนั่นเอง และในทางมุสลิมนั้นบอกว่า เพื่อให้คู่บ่าวสาวแบ่งปันสุขทุกข์แก่กันและกัน

อาหารต้องห้ามในงานแต่งงานที่สมัยโบราณนั้นจะไม่ยอมให้มีเลยได้แก่ แกงบวน ดัมข่า ยำผัก ปลาร้า ปลาเจ่า ตลอดจนแกงร้อนและชนิดอื่นๆ ที่ชื่อไม่เป็นมงคล จนกระทั่งหมี่กรอบก็ไม่ใช่ เพราะมันหักเป็นชิ้นเล็กชิ้นน้อย สื่อถึงความหมายที่ไม่ดีเช่นกัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับใช้เพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่อผู้ใดเห็นหน้าไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เครื่องดื่มในงานฉลอง

องค์ประกอบหนึ่งที่จะขาดไม่ได้ในงานเลี้ยงฉลอง ก็คือเครื่องดื่ม สำหรับชนิดไร้แอลกอฮอล์หรือซอฟต์ดริงก์ (Soft drink) นั้นไม่เป็นปัญหา เพราะโดยมากฝ่ายจัดเลี้ยงจะคิดรวมไปในค่าอาหารเรียบร้อยแล้ว ที่ต้องคิดวางแผนให้ดี ก็คือเครื่องดื่มชนิดมีแอลกอฮอล์

ชนิดและปริมาณของเครื่องดื่ม

ในงานเลี้ยงมงคลสมรสไม่ว่าจะเป็นงานที่ออกเทล บูฟเฟต์ หรือโต๊ะจีน มักจะมีไวน์แดง เบียร์ และวิสกี้ กับแชมเปญสำหรับดื่มอวยพร นอกจากนั้นเราอาจใช้เหล้าผสมสีสวยๆ วอดก้า จินโทนิค มาร์ตินี่ เบียร์สด พันช์หรืออื่นๆ ได้ตามต้องการ ส่วนบรันตีที่มีราคาแพงมาก ไม่จำเป็นนัก ถึงไม่จัดไว้ก็คงไม่มีใครเรียกหา

การเลือกชนิดของเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ควรคำนึงถึงรสนิยมของแขกส่วนใหญ่ เราควรจะต้องทราบ หรือคาดการณ์ถึงความชอบในการดื่มของแขกที่จะมาร่วมงาน เช่น แขกผู้ใหญ่มักจะนิยมดื่มไวน์ หรือวิสกี้ ส่วนแขกที่อายุน้อยลงมาอาจจะไม่ค่อยดื่มไวน์ แต่จะนิยมวิสกี้ หรือเบียร์สดมากกว่า สำหรับการกะปริมาณ ปกติแขกหนึ่งคนจะหยิบเครื่องดื่มชั่วโมงละหนึ่งแก้ว แต่อย่าลืมว่าแขกบางคนอาจดื่มเฉพาะซอฟต์ดริงก์ และคนที่ดื่มแอลกอฮอล์ มักเลือกเครื่องดื่มเพียงชนิดเดียวตลอดคืน ไม่นับแชมเปญที่ดื่มอวยพร นอกจากนี้ สำหรับงานที่ออกเทล แขกส่วนหนึ่งอาจกลับก่อนงานเลิก

เครื่องดื่มหนึ่งขวด รินได้กี่แก้ว แน่แน่นอนว่าต้องขึ้นอยู่กับขนาดของแก้วที่ใช้และปริมาณที่ริน การเสิร์ฟเครื่องดื่มในงานเลี้ยง มักรินน้อยกว่าปกติ ไวน์หนึ่งขวดขนาด 1000 c.c. รินได้ประมาณ 7-10 แก้ว ส่วนแชมเปญหนึ่งขวด อาจรินได้ถึง 12 แก้ว ในขณะที่วิสกี้หนึ่งขวดขนาด 750 c.c. ผสมบางๆจะได้ประมาณ 30 แก้ว แต่ถ้าเป็นเบียร์สดก็จะอยู่ที่ 100 แก้ว / ถึง

ติดต่อกับฝ่ายจัดเลี้ยง

ทางสถานที่จัดงาน และฝ่ายจัดเลี้ยง มีเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ไว้ให้บริการอยู่แล้ว แต่ราคาข้อมสูงกว่าปกติ เจ้าภาพจึงนิยมนำไปเอง ฝ่ายจัดเลี้ยงส่วนใหญ่จะไม่ได้คิดค่าเปิดขวด แต่บางที่ก็คิดขึ้นอยู่กับระเบียบของสถานที่ โดยมากก็ต่อรองกันได้ ตรงนี้ทางเจ้าภาพต้องสอบถามกันให้เรียบร้อยก่อน หน้าที่ของฝ่ายจัดเลี้ยงก็จะเตรียมแก้ว และดูแลแช่ไวน์-แชมเปญไว้ให้ ส่วนวิสกี้จะมีมิกเซอร์ที่นับรวมอยู่ในค่าซอฟต์ดริงก์อยู่แล้ว ส่วนถ้ามีเครื่องดื่มที่พิเศษนอกเหนือจากนี้เช่น พันช์ หรือค็อกเทลสูตรพิเศษก็ควรจะมีการเจรจาตกลงล่วงหน้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนใหญ่เครื่องคั้มจะต้องถูกนำไปส่งให้ทางฝ่ายจัดเลี้ยงก่อนวันงาน 1-2 วัน เพื่อความเรียบร้อยในการเตรียมงาน ส่วนในวันงานเมื่อใกล้เวลางานทางเจ้าภาพก็ควรส่งตัวแทนที่ดูแลเรื่องเครื่องคั้มไปดูแลความเรียบร้อย เช่นการตรวจนับจำนวนก่อนเริ่มงาน การให้บริการมาเบิกเครื่องคั้ม โดยการนำขวดเปล่ามาแลก (ส่วนใหญ่ก็จะเก็บไว้ที่โต๊ะลงทะเบียนก่อน) กรณีที่เจ้าภาพมีวิสกี้หรือไวน์ชั้นเยี่ยมสำหรับแขกผู้ใหญ่โดยเฉพาะ ก็ควรมอบหมายให้ใครซักคนเป็นผู้ดูแลเป็นพิเศษ

วิธีประหยัดงบประมาณ

วิสกี้กับไวน์แดง ใช้การคำนวณปริมาณแก้วที่เสิร์ฟทั้งงาน ถ้าใช้เครื่องคั้มหลายอย่างก็ต้องนำมาบวกรวมกัน แล้วก็เอาจำนวนแขกผู้ชาย และระยะเวลาที่อยู่ในงานมาเป็นตัวตัดสินใจ บางครั้งเบียร์อาจจะไม่ต้องสั่งมาก อาจจะแค่พอมันบ้างในงานซัก 1 ถึงก็พอ บางคู่อยากให้งานมีสีสันต่างๆก็อาจใช้พันธ์จากน้ำผลไม้มาเป็นตัวช่วย เช่น สีส้ม สีแดง สีชมพู หรือสีเหลืองสด งานก็จะดูครึกครื้นและดูสวยไปอีกแบบ และช่วยลดปริมาณเครื่องคั้มแอลกอฮอล์ไปได้เยอะทีเดียว

ส่วนแชมเปญนั้นไม่ค่อยเป็นที่นิยม อาจตัดออกไปได้ ถ้าเชิญแขก ไม่มากนัก สักหนึ่งหรือสองร้อย อาจจัดเป็นชิมชิมไวน์ แทนที่จะให้พนักงานเดินเสิร์ฟ วิธีนี้จะทำให้จัดไวน์ได้หลากหลายชนิด และแขกเลือกไวน์ที่ชอบได้แน่นอน ไม่มีการจับแล้ววางทิ้งให้เสียของ

การเลือกซื้อ

หากใช้ราคาเป็นเครื่องตัดสินใจต้องเปรียบเทียบตามห้างสรรพสินค้า ห้างขายส่ง หรือซูเปอร์มาร์เก็ต ซึ่งมีไวน์ให้เลือกมากมาย แต่การซื้อจากร้านไวน์โดยเฉพาะ ก็มีข้อดีคือได้รับคำแนะนำอย่างละเอียด ช่วยในการตัดสินใจ และมีบริการหลังการขาย เช่น ดูแลส่งให้ถึงสถานที่จัดงาน และอาจต่อรองขอส่วนลด อีกทั้งร้านไวน์ยังชำนาญด้านการเก็บรักษาไวน์ในอุณหภูมิที่เหมาะสม ในส่วนของรสชาติของไวน์ ขึ้นกับความชอบ หลังจากทางร้านแนะนำแล้ว อาจลองซื้อไปชิมดูสักหนึ่งหรือสองขวด จะให้ปลอดภัยก็เน้นที่รสกลางๆ ไม่เปรี้ยวจัดหรือฝาดจนเกินไป

งานเลี้ยงที่เชิญแขกจำนวนมาก มักเสิร์ฟไวน์ราคาไม่เกินขวดละพัน ซึ่งในระดับราคานี้ ไวน์จากโลกใหม่ จะรสชาติดีกว่าไวน์ฝรั่งเศส เหตุผลก็เพราะ ผู้ผลิตไวน์จากโลกใหม่ อย่าง ชิลี สหรัฐอเมริกา แอฟริกาใต้ นิวซีแลนด์ และออสเตรเลีย จะปรุงแต่งไวน์ด้วยการผสมองุ่นหลายพันธ์ุ เพื่อให้ได้รสกลมกล่อมที่สุด ไวน์ของฝรั่งเศส เอโอซีมีกฎห้ามแต่งรสใดๆทั้งสิ้น ด้วยเหตุนี้ ไวน์ของฝรั่งเศส จึงขึ้นกับสภาพดินฟ้าอากาศ ที่บางปีก็เอื้ออำนวยจนได้ไวน์ดี เป็นที่แสวงหามาสะสม นอกจากนี้ไวน์จากแต่ละที่ก็มีเอกลักษณ์ต่างกันไป ไวน์ฝรั่งเศสมีจุดเด่นที่ความนุ่มนวล ในขณะที่เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ไวน์แคลิฟอร์เนียค่อนข้างเบา ไวน์ซิลิหนักแน่น ฝาดและเข้มข้นด้วยแทนนิน ไวน์แอฟริกาใต้หวานติดปลายลิ้น ส่วนไวน์ออสเตรเลียดื่มง่าย หวานหอม ไม่ฝาดมาก ในเมื่อมีทางเลือกที่หลากหลายเช่นนี้ ทางที่ดีที่สุด คือลองชิมก่อนตัดสินใจ

ไวน์ขาว

Chardonnay ไวน์ขาวรสกลาง ฝาดเล็กน้อย ไม่หวานมาก ไปได้ดีกับอาหารแทบทุกชนิด
Sauvignon Blanc ไม่ฝาดเท่า Chardonnay ออกรสสดชื่นเจือกลิ่นผลไม้ เหมาะมากสำหรับงานเลี้ยงกลางสวนในช่วงฤดูร้อน หรือเสิร์ฟในงานแบบค็อกเทล เข้ากันอย่างยิ่งกับอาหารประเภทปลา สลัด และผัก รวมถึงอาหารรสจัด

White Zinfandel ไวน์ขาวออกชมพูชนิดนี้ได้รับความนิยมมากในงานแบบค็อกเทล แต่ไม่ค่อยเหมาะสำหรับเวลาอาหารค่ำ เพราะมีรสหวานจัด

ไวน์แดง

Merlot ไวน์แดงรสกลางที่คนทั่วไปชอบ และเข้ากับอาหารหลากหลายประเภท

Pinot Noir ไวน์แดงรสอ่อน เจือกลิ่นพลัม แบล็กเบอร์รี่ และวานิลลา เหมาะกับอาหารเนื้อ หมู เป็ด ไข่ ครีม และเนยแข็ง

Cabernet Sauvignon ไวน์แดงรสเข้มคลาสสิกเสิร์ฟได้ทั้งแบบเด็วและกับอาหารค่ำ มีหลายระดับราคาให้เลือก

Shiraz or Syrah ไวน์แดงสีเข้มสวย หอมแรง รสแหลมแบบเครื่องเทศ เข้ากับอาหารรสจัด

Chianti ไวน์แดงรสเบาจากอิตาลี ไปได้ดีกับอาหารหลายชนิด

Zinfandel ไวน์แดงสีเข้ม รสแรง เหมาะกับอาหารรสจัด รวมถึงอาหารที่ใส่มะเขือเทศ เนื้อ และบาร์บีคิว แต่ไม่ค่อยเข้ากับเนยแข็งครีม หรือของหวาน

2.3.5 สรุปการวิเคราะห์

2.3.5.1 THE EVASON RESORT AND SPA HUA HIN

ข้อดี

- มีความสงบและเป็นส่วนตัว

ข้อจำกัด

- มีลักษณะพื้นที่ด้านหน้าโครงการแคบ มุมมองจำกัด และมีถนนตัดผ่านด้านหน้า

โครงการ

- น้ำทะเลไม่น่าเล่น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สิ่งที่นำมาศึกษา

- การจัด landscape เพื่อให้เกิดความเป็นส่วนตัว
- การแก้ปัญหาเรื่องการมีถนนผ่านหน้าโครงการ

2.3.5.2 LET'S SEA HUA HIN AL FRESCO RESORT

ข้อดี

- มีความเป็นส่วนตัวสูง สามารถสร้างกิจกรรมได้ในห้องพัก
- วัสดุที่ใช้ไม่เหมาะสม อาจทำให้เกิดอันตรายได้

ข้อเสีย

- ราคาที่พักอยู่ในเกณฑ์สูง

สิ่งที่นำมาศึกษา

- เรื่อง design ในส่วนต่างๆ
- การจัดการกับ space เพื่อให้เกิดความรู้สึกเป็นส่วนตัวและโรแมนติก
- การสร้างกิจกรรมในส่วนต่างๆ

2.3.5.3 ALEENTA RESORT AND SPA

ข้อดี

- ใช้ประโยชน์จากพื้นที่ได้คุ้มค่า ด้านหลังที่ไม่ติดทะเลใช้วิธีสร้างอาคารสูงเพื่อให้สามารถมองวิวได้

ข้อเสีย

- พื้นที่ด้านหน้าโครงการแคบ มีมุมมองจำกัด
- ราคาที่พักอยู่ในเกณฑ์สูง

สิ่งที่นำมาศึกษา

- facility ในส่วนต่างๆ

บทที่ 3

พฤติกรรมและพื้นที่ใช้สอย

3.1 พฤติกรรมของผู้รับบริการ

ผู้รับบริการ คือผู้ที่เข้ามาในอาคาร เพื่อรับบริการทั้งในด้านการพักอาศัย หรือการมาเที่ยวพักผ่อนหย่อนใจ หรือมาติดต่อบุรุษกิจ มีการรับประทานอาหาร จึงมาใช้บริการจัดเลี้ยงภายในอาคาร

3.1.1 ประเภทของผู้รับบริการ สามารถแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

3.1.1.2 ผู้มาพักโรงแรม หรือ ผู้มาใช้บริการห้องพักของโรงแรม อาจเป็นนักท่องเที่ยว คู่รัก หรือผู้มาพักผ่อนเป็นครอบครัว โดยทั่วไปแบ่งแยกต่างประเทศออกเป็น 4 กลุ่ม คือ

3.1.1.2.1 F.I.T. (FREE LANCE INDIVIDUAL TRAVELLER)

โดยมากจะมาเป็นส่วนตัว โดยทำ Reservation ผ่านมาทาง Tour Agency หรือเลือกที่จะมาพักด้วยตัวเอง

3.1.1.2.2 GROUP TOUR เป็นประเภทที่มาเป็นกลุ่มประมาณ 15-30 คน โดยผ่าน Tour Agency

3.1.1.2.3 G.I.T. (GROUP INDIVIDUAL TRAVELLER) หมายถึงพวกที่จัดเป็นกลุ่มเอง ประมาณ 7-15 คน โดยมากแล้วจะเป็นนักท่องเที่ยว

3.1.1.2.4 COMMERCIAL แยกประเภทที่มาทำธุรกิจ หรือมาสัมมนา

3.1.1.2 ผู้มาใช้บริการร่วม

3.1.1.2.1 ผู้มาใช้บริการประชุมสัมมนาต่างๆ มีการวางหมากกำหนดการ อย่างเป็นทางการ

3.1.1.2.2 ผู้มาใช้บริการสถานที่จัดเลี้ยงต่างๆ

3.1.1.2.3 บุคคลทั่วไประดับต่างๆ ซึ่งสามารถเข้ามาจับจ่าย รับประทานอาหารได้ หรืออาจใช้เป็นสถานที่นัดพบติดต่อบุรุษกิจ หรือมาพักผ่อนหย่อนใจ

3.1.1.2.4 ผู้มาติดต่อบุรุษ

3.1.2 พฤติกรรมการเข้าใช้อาคาร

3.1.2.1 พฤติกรรมต่างๆ ของผู้ใช้อาคาร เป็นตัวกำหนดสิ่งต่อไปนี้

3.1.2.1.1 องค์ประกอบในการใช้พื้นที่ของอาคาร

3.1.2.1.2 ความต้องการก่อนหลังขององค์ประกอบอาคาร

3.1.2.1.3 กำหนดการใช้เฟอร์นิเจอร์ ที่ใช้สอยในส่วนต่างๆของอาคาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.1.2.2 พฤติกรรมภายในส่วนของโรงรับรอง

3.1.2.2.1 แยกที่มาพัก

เวลาที่มาใช้บริการ ขึ้นอยู่กับเวลาของเครื่องบินหรือพาหนะที่ใช้ในการเดินทาง
 การเดินทาง รถของโรงแรมที่จัดบริการรับคนจากสนามบิน ไปสู่ที่พัก
 หน้าที่ เป็นแขกของโครงการ
 บทบาท ปฏิบัติตามกฎหมายที่วางไว้
 พฤติกรรม เมื่อเดินทางมาถึง เดินสู่โรงรับรอง ติดต่อห้องพัก ซึ่งจะมี การจอง
 ล่วงหน้าไว้แล้ว หรือถ้าไม่ได้จองก็ลงทะเบียนจองห้องพัก และอาจจะนั่งพักผ่อนก่อน แล้วจึงไป
 ห้างพัก จากนั้นก็ออกจากห้องพักไปใช้บริการในส่วนต่างๆของโครงการ เช่น รับประทานอาหาร
 ฟังเพลง และพักผ่อนในห้องพัก

3.1.2.2.2 บุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้บริการ

เวลาที่มาใช้บริการ ขึ้นอยู่กับเวลาของเครื่องบินหรือพาหนะที่ใช้ในการเดินทาง
 การเดินทาง โดยส่วนตัว รถรับจ้าง
 หน้าที่ เป็นแขกที่เข้ามาใช้บริการของโรงแรม
 บทบาท เข้ามาที่โรงรับรอง เพื่อนั่งรอพบแขกของโรงแรม และปฏิบัติตามกฎหมายที่วางไว้
 พฤติกรรม บุคคลที่มาใช้บริการทั่วไป ก็จะเข้าสู่ส่วนบริการต่างๆ ตามความต้องการและ
 เมื่อเสร็จสิ้นภารกิจแล้วจึงเดินทางกลับ

บุคคลที่เข้ามาติดต่อกับแขกที่พักในโครงการ อาจจะใช้โทรศัพท์ติดต่อไปหาแขก
 ที่ห้องพัก แล้วรอที่โรงรับรอง จากนั้นมีการปรึกษาพูดคุยธุรกิจ สั่งเครื่องดื่ม และนั่งพักผ่อน

3.1.2.3 พฤติกรรมภายในส่วนของ MINI BAR

หน้าที่ รับบริการเครื่องดื่ม
 บทบาท - แต่งกายสุภาพ
 - พูดยุอย่างสุภาพ
 พฤติกรรม - เข้ามาบริเวณ BAR
 - สั่งอาหารว่างและเครื่องดื่ม
 - สนทนา
 - เมื่อต้องการกลับ เรียกพนักงานมาเก็บเงิน
 - รับเงินทอนและออกจากบริเวณ BAR

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.1.2.4 พฤติกรรมภายในส่วนของ RESTAURANT

หน้าที่	เข้ามารับประทานอาหาร
บทบาท	<ul style="list-style-type: none"> - แต่งกายสุภาพ - เข้ามาเลือกที่นั่ง - หยิบเมนู สั่งอาหารและเครื่องดื่มกับพนักงาน - รับประทานอาหาร สนทนา - จ่ายค่าบริการ
พฤติกรรม	<ul style="list-style-type: none"> - เข้ามาในห้องอาหาร อาจนั่งรอที่ WAITING AREA - พนักงานจะนำเข้าไปใน DINING AREA ที่โต๊ะตามจำนวนคน - สั่งเครื่องดื่ม - สั่งอาหารรับประทาน - จ่ายเงินค่าบริการ - กรณีที่แขกมาพักที่โรงแรม สามารถใช้ ROOM CARD ได้

3.1.2.5 พฤติกรรมภายในส่วนของ SPA

หน้าที่	เข้ามารับการบริการด้านสุขภาพ
บทบาท	<ul style="list-style-type: none"> - เข้ามารับการบำบัดด้วยวิธีการต่างๆ - จ่ายค่าบริการ (สำหรับแขกที่ไม่ได้พักในโครงการ) - ติดต่อประสานงานกับประชาสัมพันธ์
กิจกรรม	<ul style="list-style-type: none"> - เมื่อเข้ามาในช่องทางเข้า ไปลงทะเบียนที่เคาเตอร์ - เปลี่ยนรองเท้าเป็นรองเท้าผ้า - เปลี่ยนเสื้อผ้าในห้อง LOCKER เพื่อไปอาบน้ำเข้าห้อง SAUNA หรือห้อง STEAM พักสักครู่ แล้วจึงเข้าไปอาบน้ำอีกครั้ง - เข้าไปใช้บริการนวดแบบต่างๆ - กลับมาเปลี่ยนเสื้อผ้าในห้อง LOCKER แล้วเปลี่ยนรองเท้าออกไปจ่ายค่าบริการ (เฉพาะแขกที่ไม่ได้พักในโครงการ)

3.2 พฤติกรรมของผู้ให้บริการ

ผู้ให้บริการ คือ เจ้าหน้าที่พนักงาน อำนวยความสะดวกต่างๆ ภายในอาคาร

3.2.1 ประเภทของผู้ให้บริการ สามารถแบ่งออกเป็น 3 ประเภท คือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.2.1.1 ฝ่ายบริหาร คือบุคคลที่ทำงานในระดับบริหาร หรือระดับมันสมองของ โรงแรม เช่นผู้จัดการ หรือผู้ช่วยผู้จัดการแผนกต่างๆ

3.2.1.2 เจ้าหน้าที่ คือบุคคลที่ทำงานภายในโรงแรม แต่มีตำแหน่งหน้าที่ประจำ เช่น เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ฝ่ายแคชเชียร์ ฝ่ายลงทะเบียนห้องพักแขก เป็นต้น เจ้าหน้าที่เหล่านี้ ทำงานอยู่ใน FRONT OF THE HOUSE ซึ่งต้องพบปะติดต่อกับแขกอยู่เสมอ

3.2.1.3 พนักงานทั่วไป คือพนักงานครัว พนักงานช่าง พนักงานทำความสะอาด พนักงานขนของ เป็นต้น พนักงานเหล่านี้อยู่ในส่วน BACK OF THE HOUSE

3.2.2 พหุติกรรมกรให้บริการ

3.2.2.1 พหุติกรรมกรภายในส่วนของโถงรับรอง

ผู้ให้บริการในส่วนของ FRONT DESK มีการทำงานแบ่งออกเป็น 3 ผลัด ดังนี้

ผลัดที่ 1 08.00 - 16.00 น.

ผลัดที่ 2 16.00 - 24.00 น.

ผลัดที่ 3 24.00 - 08.00 น.

3.2.2.1.1 แผนกทะเบียน (REGISTRATION)

หน้าที่ ลงทะเบียนการเข้าพักของแขก CHECK-IN และ CHECK-OUT

บทบาท

- ยืนประจำตำแหน่งในส่วนของ FRONT DESK

- ลงทะเบียนการเข้าพักของแขกแต่ละคน

- หาห้องพักให้แขก

- ทำสถิติการเข้าพักของโรงแรม

- คำนวณรับแขก

พหุติกรรมกร

- กล่าวต้อนรับและแจ้งชนิดห้องพักแก่แขก ตรวจสอบชื่อที่แขก Book ไว้

โดยตรวจสอบจากคอมพิวเตอร์ที่ CONTER

- ทำการ CHECK-IN ให้กับแขกโดยให้แขกเซ็นชื่อ ที่อยู่ วันเดือนปี

เกิดสัญชาติ อาชีพ การทำงาน ใบสำคัญประจำตัวค่างิ้ว บัตรประจำตัวประชาชน ลงในใบกรอก เรียกว่า บัตรจดนามผู้เข้าพัก ระยะเวลาและการเลิกพักในเวลาใด วันใด

- เมื่อแขกเซ็นชื่อแล้ว พนักงานจะทำการกรอกตัวเลข ที่ยังไม่ได้กรอกขอ

ใบสำคัญ เช่น PASSPORT หรือบัตรประชาชนเพื่อให้ถูกต้อง

- จากนั้นหยิบ ROOM CARD ให้กับแขกแล้วพนักงานนำไปยังห้องพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- เมื่อทำการ CHECK-IN เรียบร้อยแล้วจะนำไปบันทึกคอมพิวเตอร์เพื่อทำสถิติ และนำไปตรวจกับกองตรวจคนเข้าเมือง จากนั้นออกบิลล์ห้องพักแขกนำไปส่งให้กับ CASHIER เพื่อคิดจำนวนเงินอีกที

- ทำการลงทะเบียนประจำวัน ว่ามีผู้มาพักจำนวนเท่าไร

- โทรศัพท์ไปทางแผนกแม่บ้าน เพื่อติดต่อว่าแขกเข้าพักห้องไหนเพื่อจัดเตรียมการบริการให้เรียบร้อย

- กรณีที่แขกขอย้ายห้องพัก ให้ตรวจว่าห้องไหนว่าง จากนั้นรับกุญแจคืนและให้ ROOM CARD ใหม่แก่แขก ทำการป้อนข้อมูลเข้าคอมพิวเตอร์ จากนั้นนำไปเปลี่ยนห้องให้แก่ CASHIER จะได้ทำการต่อสายโทรศัพท์ และจัดเตรียมการบริการห้องใหม่ให้เรียบร้อย

- ทำการตอบข้อซักถามและคอยต้อนรับ

- กรณีที่อุปกรณ์บริเวณ FRONT DESK เสียหาย ติดต่อแผนกช่างให้ทำ

การซ่อมแซม

3.2.2.1.2 ประชาสัมพันธ์ (INFORMATION)

หน้าที่ ให้ข่าวสารและตอบคำถามแก่ผู้มาพัก

บทบาท

- ต้อนรับแขกที่เข้ามาใช้บริการในโรงแรม

- ตอบข้อซักถามและให้คำแนะนำแก่แขก

- แจกเอกสาร และแนะนำสถานที่ท่องเที่ยวบริเวณเกาะมุกด์ รวมทั้งแนะนำการหาซื้อสินค้าและของที่ระลึกตามความเหมาะสม

- บริการด้านไปรษณีย์และโทรเลข

พฤติกรรม

- เมื่อแขกเข้ามาถามปัญหาหรือต้องการทราบข้อมูลการท่องเที่ยว ก็จะคอยตอบในตำแหน่ง CONTER ที่ยืนอยู่ คอยแจกเอกสารแนะนำเกาะมุกด์

- เมื่อมีผู้มาติดต่อกับแขกที่พัก ก็จะแจ้งชื่อ นามสกุล ให้แก่พนักงานเพื่อไปตรวจที่ INFORMATION ซึ่งจะใส่ชื่อแขกเรียงตามตัวอักษรและหมายเลขห้องพัก

- มีตารางราคาห้องพัก คอยบริการแก่แขกที่ต้องการทราบรายละเอียด

- โทรศัพท์ติดต่อแผนกต่างๆ พนักงานจะรับข้อความที่มาถึงแล้วแจ้งไปยังแขก รับจดหมายจากนุรุชไปรษณีย์ ทำการแยกชื่อห้องแล้วนำไปเสียบไว้ที่ KEY RACK ตรงบริเวณลงทะเบียน

- พนักงานรับข้อจากแขกที่ต้องการส่งไปยังห้อง TELEX และรับข้อความที่ส่งมาโดย TELEX ให้แก่แขกทางช่อง KEY RACK พนักงานฝ่ายทะเบียนจะเป็นผู้นำไปให้แก่แขกเมื่อแขกมารับกุญแจ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- INFORMATION ทำหน้าที่เป็น FRONT CASHIER และ SAFE

DEPOSIT

3.2.2.1.3 FRONT CASHIER

- หน้าที่** เก็บค่าบริการต่างๆ และแลกเปลี่ยนเงินแก่แขก
- บทบาท**
- รับบิลล์จากแขกที่เช็คอินมาจัดเก็บเข้าแฟ้ม
 - คิดเงินค่าห้องของแขกทุกวัน
 - ตรวจสอบไปยังแผนกต่างๆ ว่าแขกเข้าไปใช้บริการอะไรบ้างเป็นเงินเท่าไร
 - CHECK OUT ให้แก่แขก
 - แลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
- พฤติกรรม**
- รับบิลล์จากแขกที่เช็คอิน เมื่อแขกมาพักมาจัดเก็บเข้าแฟ้ม
 - พนักงาน CASHIER นำบิลล์ดังกล่าวของทุกห้องเข้าตรวจทุกวัน เป็น
- การคิดเงินค่าห้องพักแขกประจำวัน เมื่อแขกมา CHECK OUT พนักงาน CASHIER จะโทรถาม MAID ว่าแขกที่พักห้องนี้ ชื่อนี้ ได้เปิดบริการอะไรบ้าง จะได้ทำการออกบิลล์ และโทรไปถาม OPERATOR ว่าแขกห้องนี้โทรศัพท์กี่ครั้ง แล้วโทรไปที่หน่วยอื่นๆ ว่าแขกใช้บริการอะไรบ้าง โดยนำบิลล์ ไปเข้าเครื่องรวมจำนวนเงินที่แขกใช้ทั้งหมดที่ฝ่ายทะเบียน
- รับเงินค่าบริการจากแขก
 - ตรวจสอบยอดเงินที่ได้รับ ไปยังแผนกบัญชี
 - ถ้าแขกต้องการแลกเปลี่ยนเงินตราเป็นเงินไทย ก็ต้องทำการแลกเปลี่ยน ใน
- อัตราสากล มี BOARD แสดงอัตราแลกเปลี่ยนเงินคิดไว้ให้แขกดู
- จะต้องมีที่เก็บเงิน จำแนกเงินในสกุลต่างๆ อย่างเป็นหมวดหมู่และเป็นสกุล
- ด้วย

3.2.2.1.4 BELL CAPTAIN

- หน้าที่** ควบคุมการทำงานของ BELL BOY
- บทบาท**
- ควบคุมการทำงานของ BELL BOY ให้มีประสิทธิภาพ
 - ถ้าแขกมาจะต้องคอยช่วยเหลือ BELL BOY
 - รับโทรศัพท์ที่มาถึงแขกและส่งให้ BELL BOY ไปเชิญแขกมารับโทรศัพท์
- พฤติกรรม**
- นั่งทำงานบริเวณ CONTER
 - ควบคุมการทำงานของ BELL BOY ถ้าแขกมาจะต้องคอยช่วยขนของ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- กรณีที่แขก CHECK OUT แล้วต้องการฝากของไว้ พนักงานจะต้องออกตัว และตรวจว่าแขกมี BILL CHECK OUT หรือไม่ จากนั้นนำกระเป๋าไปเก็บใน BAGGAGE ROOM

- คอยรับโทรศัพท์บริเวณ CONTER เมื่อแขกต้องการคนไปขนกระเป๋าบนห้องพักเพื่อจะ CHECK OUT จะออกคำสั่งให้ BELL BOY ไปตามตัวแขกมารับโทรศัพท์

3.2.2.1.5 BELL BOY

หน้าที่ บริการขนกระเป๋าเดินทางและสัมภาระให้กับแขก

บทบาท - ขนกระเป๋าเดินทางของแขกที่ CHECK IN แล้วไปยังห้องพัก
- ขนกระเป๋าเดินทางของแขกที่ CHECK OUT ไปที่เรือโดยสาร
- ตามแขกมารับโทรศัพท์

พฤติกรรม - อยู่ประจำทางเข้า
- ออกไปรับกระเป๋าเพื่อนำมายัง CONTER เพื่อ CHECK IN
- นำกระเป๋าไปยังห้องพักแขก
- รับคำสั่งจาก BELL CAPTAIN ว่าห้องไหน CHECK OUT แล้วขึ้นไป

ขนกระเป๋าเข้ามา - เมื่อแขก CHECK OUT ขนกระเป๋าเดินทางของแขกที่ไปที่เรือโดยสาร
- กรณีที่แขกฝากของไว้ ต้องออกตัวเพื่อสะดวกในการรับคืน จากนั้นนำ

กระเป๋าไปเก็บใน BAGGAGE ROOM
- ถ้ามีโทรศัพท์มาถึงแขก จะต้องเป็นผู้ไปตามแขก

3.2.2.1.6 RESERVATION

หน้าที่ รับจองห้อง

บทบาท คอยรับความประสงค์แขก ว่าต้องการห้องพักจำนวนเท่าไร แบบไหน

พฤติกรรม - คอยรับโทรศัพท์ของแขกที่มาติดต่อ หรือที่มาติดต่อด้วยตนเอง เพื่อทราบความต้องการขนาดของห้องและจำนวนห้อง
- ตรวจสอบฝ่ายทะเบียนแล้แจ้งว่ามีห้องที่ต้องการหรือไม่
- เมื่อตกลงเรียบร้อยแล้ว ทำบัตรจองห้องให้แก่แขก และถ้ามีแขกเพิ่ม
ภายหลังก็จะส่งไปฝ่ายทะเบียนเพื่อรอรับการมาของแขก

3.2.2.2 พฤติกรรมภายในส่วนของ MINI BAR

ผู้ให้บริการ มีการทำงานแบ่งออกเป็น 3 ผลัด ผลัดละ 4 คน ดังนี้

ผลัดที่ 1 06.00 - 19.00 น.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผลัดที่ 2 14.00 - 22.00 น.

ผลัดที่ 3 22.00 - 06.00 น.

3.2.2.2.1 BARTENDER จำนวน 1 คน

หน้าที่ ผสมเครื่องดื่มและจัดอาหารว่าง

บทบาท - ตอบรับรายการจากพนักงานบริการ
- ผสมเครื่องดื่มและจัดอาหารว่าง

พฤติกรรม - รับรายการพนักงานบริการแล้วนำไปไว้ที่ COUNTER
- จัดรายการตามที่สั่ง
- วางไว้บน COUNTER พนักงานจะนำไปส่งให้แก่แขก
- พนักงานจะนำบิลล์ วางไว้ใบบนและเก็บไว้ที่ CASHIER 1 ใบ

3.2.2.2.2 พนักงานบริการ จำนวน 2 คน

หน้าที่ ให้บริการแก่แขกที่มานั่ง MINI BAR

บทบาท - ให้บริการแก่แขกและดูแลความเรียบร้อย

พฤติกรรม - คอยยืนอยู่เพื่อแขกจะได้เรียกใช้สะดวก
- นำรายการอาหารไปไว้ที่ COUNTER ผสมเครื่องดื่ม
- นำเครื่องดื่มไปให้แก่แขก และคิดเงินเมื่อแขกจะกลับ

3.2.2.2.3 CASHIER จำนวน 2 คน

หน้าที่ คิดค่าบริการและเก็บเงิน

บทบาท - รับรายการจากพนักงาน
- คิดเงินและเก็บเงิน
- ทำบัญชีส่งฝ่ายบัญชีของ โรงแรมค่อวัน

พฤติกรรม - นั่งบริเวณ COUNTER CASHIER
- รับรายการจากพนักงาน
- คิดเงินและเก็บเงิน ทอนเงิน ทำบัญชี
- รับผิดชอบบัญชีในคอมพิวเตอร์ ในกรณีที่แขกใช้ ROOM CARD

จ่ายเงินแทนเงินสด

3.2.2.3 พฤติกรรมภายในส่วนของ RESTAURANT

เปิดบริการตั้งแต่เวลา 10.00 - 22.00 น.

ผู้ให้บริการ มีการทำงานแบ่งออกเป็น 2 ผลัดดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผลิตภัณฑ์ 1 10.00 - 16.00 น.

ผลิตภัณฑ์ 2 16.00 - 22.00 น.

3.2.2.3.1 MANAGER

หน้าที่ ควบคุมความเรียบร้อยในร้านอาหาร

- บทบาท
- รับคำสั่งจากฝ่ายบริหารแจ้งประสานกับพนักงานในความรับผิดชอบ
 - ตรวจสอบความเรียบร้อย
 - แนะนำและปรับปรุงการบริการอยู่เสมอ

- พฤติกรรม
- ดูแลความเรียบร้อยกับผู้ช่วย
 - คอยต้อนรับและแนะนำแขก

3.2.2.3.2 SUPERVISOR

หน้าที่ ดูแลการปฏิบัติงานภายในห้องที่รับผิดชอบ หรืออาจปฏิบัติงานแทนผู้จัดการ

- บทบาท
- รับคำสั่งจากผู้จัดการ ทำหน้าที่แทน และรับผิดชอบ
 - ดูแลต้อนรับแขก
 - ดูแลพนักงานให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ

- พฤติกรรม
- แนะนำแขก พาไปนั่ง
 - ช่วยเรียกพนักงานบริการ
 - นำบิลล์มาให้แขกเมื่อเรียกเก็บเงิน

3.2.2.3.3 CASHIER

หน้าที่ ดูแลความเรียบร้อยเกี่ยวกับการเงิน

- บทบาท
- ตรวจสอบเช็คเงินสดแต่ละโต๊ะ
 - รับเงินเข้าบัญชี ทอนเงิน
 - ทำบัญชียอดขายในแต่ละวัน

- พฤติกรรม
- พนักงานนำใบสั่งของจากแขกมาไว้หน้าโต๊ะ CASHIER และ CASHIER นำมาจากช่องคิดเงิน ส่งบิลล์ให้พนักงานบริการไปเก็บเงิน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- แยกที่พับก อาจใช้ ROOM CARD ลงบัญชีได้ พนักงานบริการจะนำ ROOM CARD จากแขกมาให้ CASHIER เพื่อรูดบัตรลงบัญชีไว้ในคอมพิวเตอร์ แล้วส่งไปยังฝ่ายทะเบียน

- เมื่อห้องอาหารปิด รวมยอดเงินให้ตรงกับใบเสร็จ
- นำบัญชีเสนอต่อผู้จัดการและฝ่ายบัญชี

3.2.2.3.4 พนักงานบริการ

หน้าที่ บริการเสิร์ฟอาหารแก่ผู้มารับบริการ

บทบาท - เข้าทำงานก่อนเวลา 30 นาที

- ใส่เครื่องแบบสะอาดเรียบร้อย
- ตรวจสอบอุปกรณ์ใน SERVICE STATION ให้ครบถ้วน

พฤติกรรม - ช่วยกันจัดโต๊ะโดยปูผ้า จัดช้อนส้อม แก้วน้ำ จาน ชาม และเชิงเทียน
แผ่นรองจานให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย พร้อมใช้ได้ทันที

- คอยรับคำสั่งจากผู้จัดการ และผู้ช่วย
- เรียนรู้รายการอาหาร
- เมื่อแขกเข้ามาคอยบริการกล่าวทักทาย
- ตามแขกว่าต้องการเครื่องดื่มก่อนหรือไม่ ถ้าต้องการจะเรียนใบสั่งไปให้

BARTENDER เมื่อเสิร์ฟเรียบร้อย ยืนคอยรับคำสั่งอาหารจากแขก

- รับคำสั่งและทบทวน เขียนใบสั่งไปที่ครัว ซึ่งจะมีพนักงานยกออกมาที่

STATION นำไปส่งให้แขก

- คอยเติมเครื่องดื่ม คอยถามว่าต้องการอะไรเพิ่มหรือไม่
- เมื่อแขกทานอาหารเสร็จแล้ว เก็บโต๊ะ ส่งไปยังครัวแล้วตามแขกว่า

ต้องการอะไรเพิ่มหรือไม่ หลังอาหารเสนอรายการของหวาน

- เมื่อคิดเงินนำบิลล์จาก CASHIER ให้ในกรณีที่แขกใช้ ROOM CARD

ให้นำ ROOM CARD ไปที่ CASHIER เพื่อคิดเงินแล้วนำมาคืนแก่แขก

3.2.2.4 พฤติกรรมภายในส่วนของ SPA

เปิดบริการตั้งแต่เวลา 10.00 - 22.00 น.

ผู้ให้บริการ มีการทำงานแบ่งออกเป็น 2 ผลัดดังนี้

ผลัดที่ 1 10.00 - 16.00 น.

ผลัดที่ 2 16.00 - 22.00 น.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.2.2.4.1 SPA MANAGER

- บทบาท**
- รับคำสั่งจากฝ่ายบริหารและมาประสานงานกับพนักงาน
 - ตรวจสอบดูแลความเรียบร้อย
 - แนะนำ ปรับปรุงการบริการอยู่เสมอ

- พฤติกรรม**
- คอยต้อนรับและแนะนำแขก
 - ดูแลความเรียบร้อย

3.2.2.4.1 SPA RECEPTIONIST

- บทบาท**
- ต้อนรับแขกที่มาลงทะเบียน
 - จัดขั้นตอนการเข้ามาใช้บริการในส่วน TREATMENT ต่างๆ โดยประสานงานกับพนักงานใน SPA TREATMENT

- พฤติกรรม**
- ดูแลเรื่องการเงินภายใน SPA TREATMENT
 - คอยต้อนรับแขกให้ลงทะเบียน ตรวจสอบข้อมูล ประวัติของแขกและการทำ TREATMENT ที่เหมาะสมสำหรับแขกจากคอมพิวเตอร์ แล้วติดต่อไปยังพนักงานบำบัด
 - เชิญแขกเข้าไปใช้บริการภายใน
 - เมื่อแขกใช้บริการแล้ว ออกใบเสร็จเก็บเงินค่าใช้บริการ (แขกที่ไม่ได้พัก)

3.2.2.4.1 พนักงานบำบัด

- บทบาท**
- ต้อนรับแขกที่มาใช้บริการ
 - รับผิดชอบ และจัดความพร้อมของอุปกรณ์และวัสดุที่ใช้ในการบำบัด
 - ติดต่อประสานงานกับประชาสัมพันธ์

- กิจกรรม**
- ต้อนรับแขกที่มาใช้บริการ นำไปยังห้อง LOCKER
 - พาแขกไปห้องต่างๆ ตามที่ระบุในรายการ
 - เมื่อทำ TREATMENT เสร็จ พาแขกกลับมายังห้อง LOCKER
 - ส่งแขกเพื่อไปยังส่วนประชาสัมพันธ์

พนักงานบำบัด แบ่งออกเป็น 3 กลุ่มคือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

MASSAGIST	ให้บริการนวดแผนโบราณแก่ผู้ใช้บริการ และดูแลความสะอาด เรียบร้อยภายในห้องนวด
JACUZZI STAFF	อธิบายวิธีการเข้าใช้อ่างน้ำร้อน อ่างน้ำวนแก่ผู้ใช้บริการ ควบคุม อุณหภูมิและดูแลความปลอดภัย
SAUNA STAFF	ควบคุมอุณหภูมิห้องเซาวน่า อธิบายวิธีใช้ห้อง และดูแล ความปลอดภัยแก่ผู้ใช้บริการ

3.3 ความสัมพันธ์ระหว่างกิจกรรมและพื้นที่ใช้สอย

ตารางที่ 3.3.1 กิจกรรมในส่วน LOBBY & FRONTDESK

กิจกรรมที่เกิดขึ้น	พื้นที่ใช้สอยเพื่อสนองกิจกรรม
1. ติดต่อสอบถาม	ส่วนประชาสัมพันธ์
2. จองห้องพัก	แผนกรับรองห้องพัก
3. ลงทะเบียนห้องพัก	แผนกทะเบียน
4. เคลื่อนย้ายสัมภาระ	แผนกสัมภาระ
5. พักคอย	ส่วนนั่งพักคอย
6. ผ่ากของ	แผนกรับฝากของมีค่า
7. CHECK - OUT	แผนกการเงิน
8. เข้าห้องน้ำ	W.C.
9. โทรศัพท์	โทรศัพท์สาธารณะ

ตารางที่ 3.3.2 กิจกรรมในส่วน LOUNGE

กิจกรรมที่เกิดขึ้น	พื้นที่ใช้สอยเพื่อสนองกิจกรรม
1. มองหาที่นั่ง	โถงทางเข้า + ส่วนต้อนรับ
2. นั่งสั่งรับประทานอาหารและเครื่องดื่ม	SITTING AREA บาร์เครื่องดื่ม KITCHEN
3. ทาน BUFFET	BUFFET BAR
4. เรียกใช้บริการเสริม	SERVICE STATION
5. ฟังดนตรี	MUSIC STAGE
6. คิดเงินค่าบริการ	COUNTER CASHIER
7. เข้าห้องน้ำ	W.C.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.3.3 กิจกรรมในส่วน RESTAURANT

กิจกรรมที่เกิดขึ้น	พื้นที่ใช้สอยเพื่อสนองกิจกรรม
1. มองหาที่นั่ง	โถงทางเข้า + ส่วนต้อนรับ
2. สั่ง / รับประทานอาหาร	PUBLIC DINING AREA KITCHEN
3. รับประทานอาหารแบบส่วนตัว	PRIBAAATE DINING AREA
4. เรียกใช้บริการเสริม	SERVICE STATION
5. คิดเงินค่าบริการ	COUNTER CASHIER
6. เข้าห้องน้ำ	W.C.

ตารางที่ 3.3.4 กิจกรรมในส่วน SPA

กิจกรรมที่เกิดขึ้น	พื้นที่ใช้สอยเพื่อสนองกิจกรรม
1. เดินเข้าสู่ส่วน HEATH SPA	โถงทางเข้า
2. ติดต่อใช้บริการ	ส่วนต้อนรับ
3. นึ่งรอบบุคคลอื่น	ส่วนพักผ่อน
4. ซ้ำระล้างร่างกาย	ห้องน้ำและห้องอาบน้ำ
5. ผากเครื่องใช้ส่วนตัว	LOCKER ROOM
6. เปลี่ยนเครื่องแต่งกาย	ห้องเปลี่ยนเครื่องแต่งตัว
7. ใช้บริการในรูปแบบต่างๆ	ห้องเซาว์น่า ห้องอบไอน้ำ แอ้อ่างน้ำวน นวด

ตารางที่ 3.3.5 กิจกรรมในส่วน GUEST ROOM

กิจกรรมที่เกิดขึ้น	พื้นที่ใช้สอยเพื่อสนองกิจกรรม
1. นอนหลับ	SLEEPING AREA
2. อาบน้ำ	BATH ROOM
3. แต่งตัว	DRESSING AREA
4. ดูทีวี พักผ่อน	RECREATION AREA
5. พักผ่อนกลางแจ้ง	OUTDOOR RECREATION AREA

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.4 การวิเคราะห์พื้นที่ประกอบกิจกรรม

ตารางที่ 3.4.1 การวิเคราะห์พื้นที่ในส่วน Main Lobby

Element	Area / Unit [sq.m./person]	Capacity [person]	Area Requirement [sq.m.]	Remark
Foyer	0.64	64	40.96	Time Saver
Front Desk	10	1	10	Human Dimension
Bellboy Station	1.44	1	1.44	Time Saver
Luggage	0.3	64	19.20	Time Saver
Waiting Area	1.395	16	22.32	Time Saver [25 % of 32 rooms]
Public Telephone	0.64	3	1.92	Time Saver [1 unit / 20 person]
Public Toilet	2.902	10	29.02	Time Saver
Total			124.86	
Circulation			99.89	40% of area
Total Lobby			224.75	

ตารางที่ 3.4.2 การวิเคราะห์พื้นที่ในส่วน Lounge

Counter Bar	1.20	10	12	Time Saver
Sofa Set	1.385	24	33.24	Time Saver
Kitchen			13.57	Time Saver 30% of lounge
Total			58.81	
Circulation			23.52	40% of area

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.4.3 การวิเคราะห์พื้นที่ในส่วน Restaurant

Element	Area / Unit [sq.m./person]	Capacity (person)	Area Requirement [sq.m.]	Remark
Foyer			4.46	Time Saver 10% of area
Hostess Station	1.44	1	1.44	Time Saver [1 unit for 2 people]
Seating Area [80% Room]	0.875	51	44.63	Time Saver
Kitchen			11.16	Time Saver [25% of seat]
Service Station			2.78	Time Saver [25% of Kitchen]
Storage			8.37	Time Saver [75% of Kitchen]
Toilet			8.43	Time Saver
Total			82.28	
Circulation			24.68	30% of area
Total Restaurant			106.96	

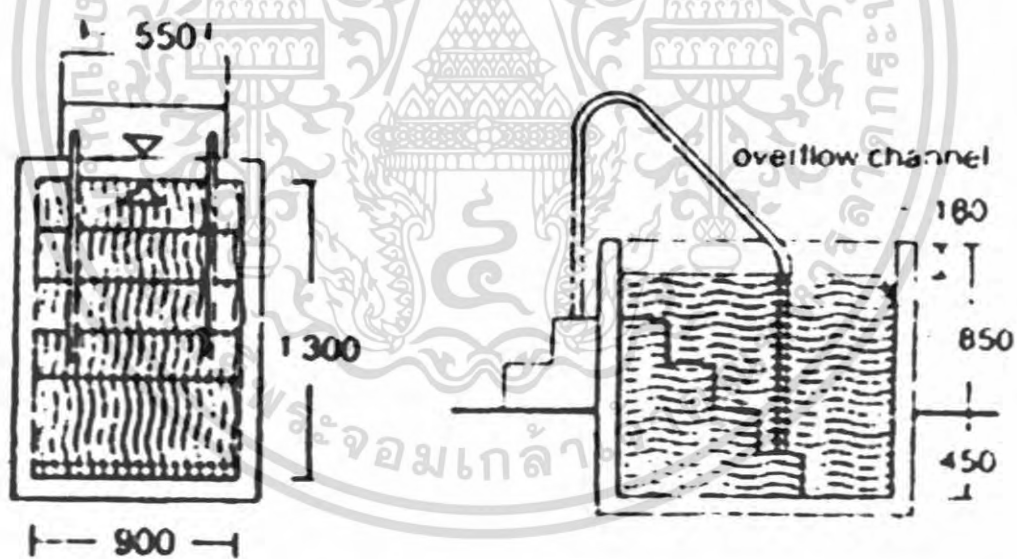
ตารางที่ 3.4.4 การวิเคราะห์พื้นที่ในส่วน Guest Room

Element	Area / Unit [sq.m./person]	Capacity (person)	Area Requirement [sq.m.]	Remark
Standard Type	70	7	490	Exisiting Planning
Deluxe Type	90	9	810	Exisiting Planning
Honeymoon Suite	290	1	290	Exisiting Planning
Villa A	195	14	2730	Exisiting Planning
Villa B	420	6	2520	Exisiting Planning
Total			6840	
Circulation			2052	30% of area
Total			8892	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

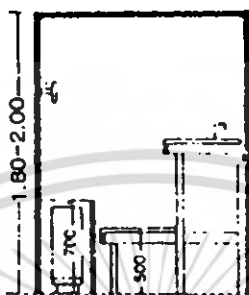
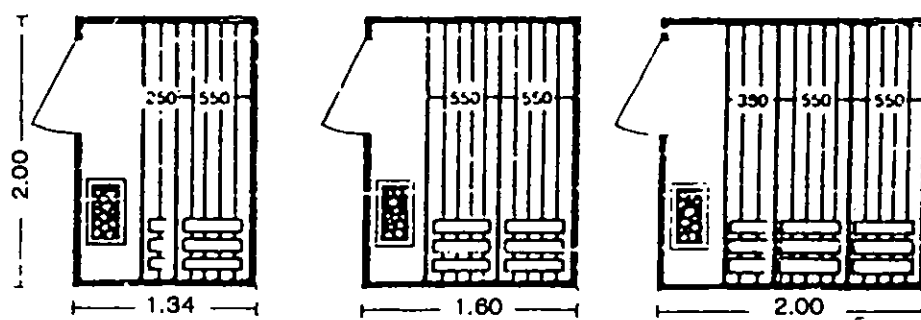
ตารางที่ 3.4.5 การวิเคราะห์พื้นที่ในส่วน Spa

Element	Area / Unit (sq.m./person)	Capacity (person)	Area Requirement (sq.m.)	Remark
Reception	2.60	2	5.20	Time Saver
Waiting Area	1.395	4	5.58	Human Dimension
Foot Massage	6	3	18	Human Dimension
Massage Room	9	4	36	Human Dimension
Sauna	4	2	8	Human Dimension
Shower Room	1.20	2	2.40	Human Dimension
Closer	1.60	2	3.20	Human Dimension
Locker	0.52	6	3.12	Time Saver
Toilet	3.14	3	9.43	Time Saver
Staff Room	0.9	10	9	
Total			99.93	
Circulation			29.98	30% of area
Total Spa			120.91	

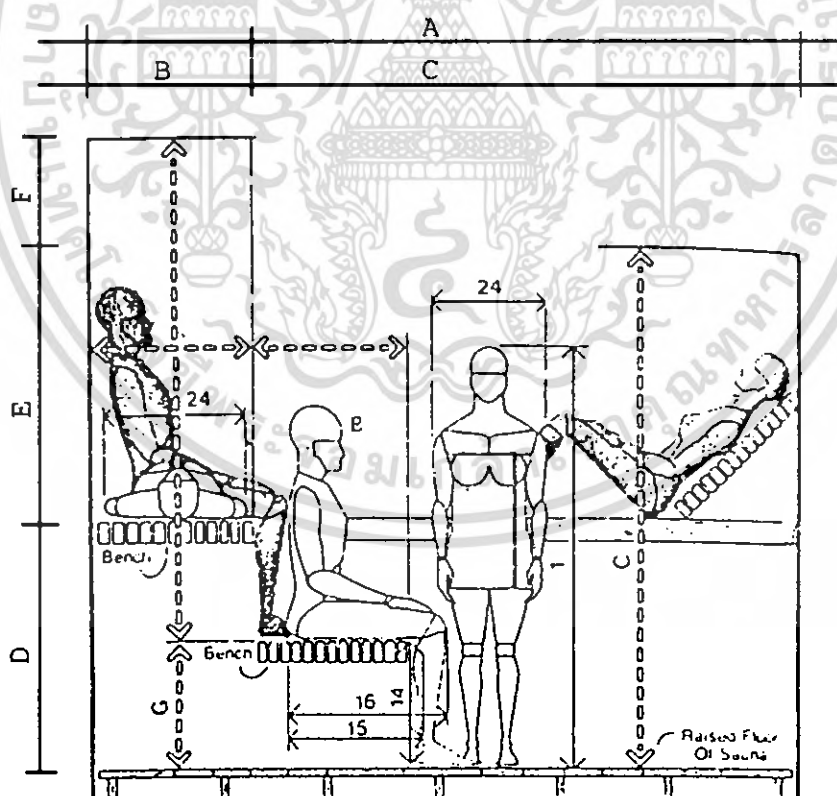


รูปที่ 3.4.7.1 แสดงบ่อน้ำแช่ตัวจาก Standard H.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 3.4.7.2 แสดงขนาดห้องเขาวนจาก Standard H.



รูปที่ 3.4.7.2 แสดงรูปตัดห้องเขาวนจาก Standard H.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 4

สภาพแวดล้อมภายใน

4.1 ระบบแสงสว่างในการตกแต่งภายใน

แสงเป็นองค์ประกอบหนึ่งที่สำคัญในงานตกแต่งภายใน แสงไฟนอกจากจะให้ความสว่างในการมองเห็นแล้ว ยังมีผลต่อความรู้สึกทำให้เกิดความน่าสนใจได้ ซึ่งในการออกแบบแสงไฟภายในต้องคำนึงถึง

- คุณภาพ หรือความสว่างของไฟที่สามารถเปลี่ยนได้
- คุณสมบัติของการสะท้อนของวัสดุไม่เท่ากัน
- ตำแหน่งที่ตั้งของดวงไฟ
- สี และเงาที่จะเกิดขึ้นบริเวณโดยรอบ

แสงประดิษฐ์ นับเป็นสิ่งที่มีความสำคัญในการตกแต่งภายใน เรียกว่าเป็นเครื่องมือกลไกในงานสถาปัตยกรรม (Tool of the Architect) แสงประดิษฐ์เป็นสิ่งที่ความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี สร้างสรรค์ขึ้นมา โดยมีหลายแบบ หลายลักษณะ ในปัจจุบันแทบทุกมุมโลกใช้แสงประดิษฐ์ในการช่วยจัดแสดง (Display) และสร้างบรรยากาศภายใน อันเป็นประโยชน์ต่อยอดขายและ การดึงดูดลูกค้า

ปัจจัยในการติดตั้งเบื้องต้น

1. ความกว้างของห้อง ห้องที่กว้างมากต้องการแสงสว่างมาก เพื่อจัดความมืดและเงา แสงสว่างต้องมีความเข้มสม่ำเสมอเท่าๆกัน โดยต้องมีจุดกำเนิดไฟที่มากกว่า 2 ตำแหน่งขึ้นไป ถ้าจะให้สม่ำเสมอ ควรแบ่งพื้นที่ทั้งหมดของเพดาน เป็นตารางสี่เหลี่ยม เรียกว่า จินตภาพตาราง
2. การแบ่งพื้นที่ต้องขึ้นอยู่กับความสูงของเพดาน พื้นที่ของจินตภาพเพดานต้องมีขนาดเท่ากัน หรือเกือบเท่ากับ ความสูงของเพดาน สำหรับที่ทำงานที่ไม่มีไฟเฉพาะตามโต๊ะทำงาน ความกว้างของจินตภาพตารางต้องแคบลงไปตามความสูงของเพดาน
3. ระยะห่างระหว่างดวงไฟ สำหรับการส่องสว่างโดยตรง การพิจารณาขึ้นอยู่กับความสูงของเพดาน ความกว้างของวงห้อง และการส่องสว่างโดยทางตรงหรือทางอ้อม สำหรับทางปฏิบัติ ระยะห่างของดวงไฟจะใกล้เคียงกับความสูงของเพดาน
4. ข้อพิจารณาสิ่งแวดล้อมกับการติดตั้งดวงไฟ
 - หลีกเลี่ยงการมองเห็นที่มาของแสงโดยตรง
 - หลีกเลี่ยงการสะท้อนกลับของวัตถุผิวเงา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์ไว้เพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- กำหนดให้มีส่วนที่มีแสงสว่างและเงาพอเหมาะ เพื่อการมองเห็นได้ชัดเจน การที่มีเงาสะท้อนของแสง จะทำให้มีปัญหาในการมองเห็น
- พิจารณาปริมาณของแสง ที่จะนำมาใช้ในแต่ละบริเวณ

5. ลักษณะและวิธีการติดตั้งแหล่งกำเนิดแสง

- CEILING MOUNTED FITTING คือ ชนิดติดใต้ฝ้าเพดาน
- CEILING RECESSED UNITS คือ ชนิดฝังในฝ้าเพดาน
- SESPENDED FITTING คือ ชนิดแขวนหรือห้อยจากฝ้าเพดาน
- WALL BRACKETS คือ ชนิดติดผนัง หรือที่เรียกว่า ไฟกึ่ง
- PORTABLE FITTING คือ ชนิดที่เคลื่อนย้ายได้

6. การติดตั้งไฟจากเพดาน

- ติดตั้งสปอตไลท์ ให้ส่องตรงจุด ที่ต้องการเน้นหรือโชว์
- ให้แสงจากโคมไฟผ่านวัสดุกรองแสงเสียก่อน เพื่อจะได้ไม่เกิดเงาเข้ม เพราะความถี่ของแสงไฟมีสูง
 - ช้อนไฟใต้เพดานหลายดวง จะทำให้ไม่เกิดเงาเข้ม และให้ความสว่างทั่วถึง
 - ให้แสงสะท้อนจากเพดานกระจายลงมา ช่วยลดความจ้าของแสง
 - ในกรณีที่ติดตั้งไฟใต้เพดาน การออกแบบติดตั้งควรมี แผ่นไม้ หรือวัสดุที่ไม่ให้แสงเข้าตาโดยตรง

4.1.1 การใช้แสงสว่างภายในโรงแรมตากอากาศ

การให้แสงสว่างภายในโรงแรมตากอากาศ ต้องเข้าใจพฤติกรรมของผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการเป็นหลัก โดยจะต้องศึกษากิจกรรมของพื้นที่แต่ละพื้นที่ว่ามีอะไรบ้าง รวมถึงทำความเข้าใจคุณลักษณะ และคุณสมบัติของไฟแต่ละชนิดด้วย เพื่อให้การติดตั้งและออกแบบส่งผลให้เกิดความงามและความโดดเด่นในบริเวณที่ต้องการ

1. การใช้แสงไฟประดิษฐ์ในส่วนโถงรับรอง(LOBBY)

เป็นส่วนบริการที่ใช้ต้อนรับผู้ให้บริการ ส่วนบริการที่มีอยู่คือ แผนกสอบถาม แผนกต้อนรับ ที่โทรศัพท์ ห้องน้ำ ส่วนนั่งพักคอย อาจมีดนตรี หรือจำหน่ายเครื่องดื่ม โถงพักคอยถือเป็นส่วนแนะนำตัวของโรงแรมว่า โรงแรมนี้อยู่ในระดับใด การใช้แสงสว่างในส่วนนี้ ควรจะสว่างพอสมควร ไม่จ้าเกินไป เพราะจะทำให้ผู้ที่มาอยู่ไม่ได้นาน ถ้ามือเกินไปก็จะไม่มีใครกล้านั่ง เพราะรู้สึกเหมือนสถานที่กำลังซ่อมบำรุง ห้ามเข้า ยังไม่เรียบร้อย หรือบกร่องไป การใช้แสงสำหรับบริเวณโถงพักคอย ใช้ได้ทั้งแสงประดิษฐ์และแสงธรรมชาติ เพราะเป็นส่วนที่อยู่ด้านหน้าของโรงแรม และเปิดบริการทั้งวันทั้งคืน สำหรับกลางวันถ้าใช้แสงธรรมชาติช่วยก็จะเป็นการดี และ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาค้นคว้า เมื่อผู้เผยแพร่เห็นไปใช้ประโยชน์ในการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ประหยัด ทั้งยังมีความสวยงามตามธรรมชาติ การใช้แสงไฟประดิษฐ์กับส่วน โถงรองรับนี้ ใช้ได้กับไฟเกือบทุกประเภท โดยแยกเป็นส่วยต่างๆดังนี้

ส่วนประชาสัมพันธ์ ลักษณะเฟอร์นิเจอร์ มักจะเป็นเคาท์เตอร์ ดวงไฟจึงเป็นแบบติดเพดานหรือห้อยเพดานให้ลำแสงสาดลงด้านล่าง เพื่อให้ความสว่างหน้าเคาท์เตอร์ และแสงจะต้องไม่พุ่งเข้าสายตาคน

ส่วนพักคอย ลักษณะการตกแต่งจะมีโซฟาและโต๊ะกลาง การใช้แสงมีทั้งแบบโคมไฟห้อย โคมตั้งโต๊ะ ไฟติดผนัง และไฟเพดาน ลักษณะโคมไฟควรกระจายแสง ทั้งส่องขึ้น และลงกระจายออกรอบด้าน สำหรับไฟตั้งโต๊ะระวางอย่าให้แสงกระจายออกรอบข้างมาเข้าตา ตรงที่นั่งโซฟาควรส่องขึ้นและลงเท่านั้น

บริเวณโทรศัพท์ และทางเดินเข้าห้องน้ำ ควรใช้แสงไฟปานกลาง เพื่อให้เห็นทางเท่านั้นพอ เพราะคนที่โทรศัพท์ชอบความเป็นส่วนตัว และพฤติกรรมของคนที่เข้าออกห้องน้ำก็ไม่ชอบให้มีแสงสว่างจ้า ทำให้รู้สึกเขิน

โดยสรุปแล้ว ส่วนโถงรับรองนี้ เป็นบริเวณที่ใช้ไฟได้หลายประเภท เพราะเป็นส่วนที่มีปลีกย่อยหลายส่วน การใช้ไฟมีหลายประเภทที่เหมาะสมกัน คือ การใช้ไฟหลายดวงแต่ว่าแต่ละดวงมีกำลังส่องสว่างน้อย แต่เมื่อรวมกันแล้วได้ความสว่างที่เหมาะสม สวยงาม แต่ที่ต้องระวังคืออย่าให้ผู้ที่มาใช้บริการรู้สึกว่ดวงไฟมากเกินไป จะทำให้รู้สึกร้อน หรือน่ากลัว ไม่อยากเข้าใกล้ ต้องไม่ห้อยโคมไฟให้ต่ำนัก ในกรณีที่เพดานต่ำจะทำให้รู้สึกไม่สบายตา

2 การใช้แสงไฟประดิษฐ์ในส่วนภัตตาคาร (RESTAURANT)

ภัตตาคารเป็นส่วนจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มเป็นเวลาเฉพาะ การให้แสงไฟในส่วนนี้จะขึ้นกับลักษณะของการออกแบบว่าเป็นภัตตาคารประเภทใด ให้บริการอาหารประเภทใด และมีแนวความคิดในการออกแบบอย่างไร โดยภัตตาคารภายในโครงการนี้จะให้ความสำคัญกับการให้บริการอาหารในมือค้ำก่อนข้างมาก ฉะนั้นการให้แสงสว่างในส่วนนี้จึงเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่ง

แสงที่ใช้ภายในภัตตาคารเป็นตัวที่ช่วยเสริมสร้างบรรยากาศ ใช้ในการเน้นจุดที่สำคัญ การเลือกใช้ไฟในภัตตาคารนิยมหลอดไฟชนิดมีไส้ (INCANDESCENT) เนื่องจากหลอดไฟชนิดนี้ให้แสงสว่างที่ค่อนข้างไปทางสีแดง-เหลือง ซึ่งส่งผลให้เกิดความรู้สึกอบอุ่นเป็นกันเอง ส่งเสริมให้อาหารน่ารับประทานมากขึ้น มากกว่าหลอดไฟนีออน การให้แสงสว่างภายในภัตตาคารมักจะใช้แสงหลายๆชนิดรวมกัน แล้วแต่ลักษณะของการออกแบบและ ประโยชน์ใช้สอย การให้แสงสว่างเฉพาะโต๊ะอาหารทำให้รู้สึกเป็นส่วนตัวได้ นอกจากนี้การติดตั้งวงจรไฟฟ้าแบบพิเศษ เช่น สวิตช์สำหรับหรี่แสงนั้น มีประโยชน์ในการให้แสงสว่างกับภัตตาคารเป็นอย่างมาก เพราะจะปรับให้สว่างหรือสลัวลงได้ และการจัดแสงในบริเวณที่ต้องการเน้นให้มีความสว่างเหมาะสม ก็จะทำให้ภัตตาคารดูโดดเด่น และสวยงามขึ้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. การใช้แสงไฟประดิษฐ์ในส่วน LOUNGE

เป็นส่วนให้บริการอาหารอย่างเป็นกันเอง ส่วนนี้เปิดให้บริการอาหารเกือบตลอด 24 ชั่วโมง เน้นการให้บริการอาหารแบบรวดเร็ว บรรยากาศโดยรวมจึงควรสบายๆ เป็นกันเอง ไม่ควรหรูหราเกินไปนัก การให้แสงสว่างในส่วนนี้ควรให้แสงสว่างปานกลาง มีความสว่างทั่วทั้งบริเวณ ไม่ควรเล่นแสงไฟเป็นจุดๆ ให้มากนัก หากเป็นไปได้ ควรดึงแสงสว่างจากธรรมชาติเข้ามาใช้ในส่วนนี้มากๆ ก็จะเป็นผลดีทั้งในเรื่องของความประหยัด และยังช่วยให้บรรยากาศโดยรวมดูสบายขึ้นอีกด้วย การเลือกใช้หลอดไฟนั้นอาจเลือกใช้ทั้งหลอดไฟแบบมิได้ (INCANDESCENT) ร่วมกับหลอดฟลูออเรสเซนต์ (FLUORESCENT) ไม่ว่าจะใช้ไฟแบบใดก็ตาม สิ่งที่ต้องคำนึงถึงก็คือ ระวังการติดตั้งไฟที่จะสะท้อนเข้าตาผู้มารับประทานอาหาร

4. การใช้แสงไฟประดิษฐ์ในส่วนสปา (SPA)

เพื่อนำบรรยากาศในห้องนวดแบบไทย และใช้แสงธรรมชาติในส่วนพักผ่อน

5. การใช้แสงไฟประดิษฐ์ในส่วนห้องพัก (GUEST ROOM)

ใช้แสงประดิษฐ์ในเวลากลางคืนเพื่อช่วยให้เกิดแสงเงาและมีบรรยากาศที่สวยงาม และแสงธรรมชาติในเวลากลางวัน

4.1.2 การใช้สีในการออกแบบภายใน

สีต่างๆ มีอิทธิพลอย่างแรงกล้าต่อจิตใจมนุษย์ เป็นเหตุให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางอารมณ์ได้หลายอย่าง ทั้งร้อนแรง อบอุ่น ชุ่มชื้น เยือกเย็น และกระปรี้กระเปร่า เป็นต้น สำหรับในด้านการตกแต่งภายในมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องรู้ถึงจิตวิทยาของสีว่าสีใดให้ความรู้สึกอย่างไร เพราะการใช้สีให้คล้อยตามกับหน้าที่ กิจกรรม และประโยชน์ใช้สอยของสถานที่นั้นๆ ทำให้การใช้สีมีประสิทธิภาพดีขึ้น เช่น ในบางพื้นที่ที่ความรู้สึกอบอ้าว อาจแก้ด้วยสีที่เย็นสบาย ทำให้รู้สึกคลายร้อนไปได้บ้าง

อันที่จริงอิทธิพลของสีที่กระทบจิตใจของเราจะรู้สึกไม่เหมือนกันทุกคน ทั้งนี้เพราะในการตกแต่งภายใน ควรจะคำนึงถึงคุณลักษณะและความรู้สึกในเรื่องสีด้วย เช่น

- สีสามารถสร้างความรู้สึกเข้าใกล้ หรือห่างออกไป คือ สีอุ่นดูแล้วรู้สึกเข้าใกล้ตัว แต่สีเย็นดูแล้วออกห่างจากตัว
- สีบางสีอาจไม่น่าดูเมื่อใช้กับพื้นที่มากๆ แต่เมื่อใช้เป็นจุดเด่นหรือในพื้นที่เล็กๆ ได้เหมาะสม เช่น สีส้มสด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดลอกเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- เมื่อใช้สีเข้มจัดคู่กับสีอ่อนจัด จะดูเด่นมีชีวิตชีวาว่าการใช้สีที่มีความเข้มใกล้เคียงกันได้ด้วยกัน
- ความเด่นของสีจะเกิดขึ้นเมื่อใช้สีต่างกัน ในปริมาณที่ไม่เท่ากัน เพราะการใช้สีแต่ละสี ในปริมาณที่เท่ากันหมด หรือเนื้อที่ที่เท่ากันทั้งหมด จะเกิดความน่าเบื่อ

4.1.2.1 จิตวิทยาการใช้สี

สีมีปฏิกิริยาต่อความรู้สึกโดยตรง เช่น

- สีเทา ให้ความรู้สึกเคร่งขรึม สุภาพ ผู้ดี เรียบร้อย เงียบสงัด
- สีดำ ให้ความรู้สึกลึกลับ มีด ทุกข์โศก น่ากลัว ให้ความแข็งแกร่ง มีพลัง
- สีขาว ให้ความรู้สึกสะอาด บริสุทธิ์ ปราศจากมลทิน เปิดเผย
- สีแสด ให้ความรู้สึกตื่นเต้น เร้าใจ สนุก อันตราย เบิกบาน ด้อยรับ รบกววน
- สีเหลือง ให้ความรู้สึกเปรี้ยว ร่าเริง ติใจ มีอำนาจ ชักจูง ความมั่งคั่ง
- สีแดง ให้ความรู้สึกมั่งคั่ง สมบูรณ์ ความสวย ความสุข ตื่นเต้น ทำท่าย กระตุ้น ความหวาน ความอบอุ่น กระทือร้อน ร้อน คุร้าย แรงกล้า
- สีนํ้าเงิน ให้ความรู้สึกสุภาพ ถ่อมตน หนักแน่น เขือกเย็น สุขุม มั่นคง
- สีเขียว ให้ความรู้สึกร่าเริง สดชื่น กระชุ่มกระชวย สุขุม เขือกเย็น สันติ

4.2 ระบบเสียง และป้องกันเสียงรบกวน

การออกแบบเพื่อให้มีระบบเสียงที่ดี ต้องคำนึงถึงการสะท้อนของเสียง การดูดกลืนเสียง และการกระจายของเสียง ทั้งมีความเกี่ยวข้องกับ

1. การเลือกใช้วัสดุ
2. การออกแบบรูปร่างของห้อง
3. การจัดเครื่องเรือน

วัสดุที่มีคุณสมบัติในการดูดกลืนเสียง (Sound Absorbing Material)

คุณสมบัติในการดูดกลืนเสียงขึ้นอยู่กับลักษณะของผิว ความหนาและความแน่นของวัสดุ วัสดุที่เก็บเสียงที่ทำขายมี 3 ประเภทคือ

1. ประเภทแผ่นสำเร็จรูป ซึ่งรวมทั้ง Acoustical เช่นพวก เซฟวิ่งบอร์ด เป็นวัสดุที่ทำเป็นรูพรุนและมีวัสดุเก็บเสียงอยู่ด้านหลัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์ไว้เพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. พวงฉาบหรือฟ่อน เป็นพลาสติกและมีวัสดุที่เป็นรูปพรุน Fiber ต่างๆ ใช้ฉาบหรือฟ่อนบนผนัง ฝ้าเพดาน
3. ชนิดเป็นผืนยืดหยุ่นได้ เช่น วัสดุจากจำพวก Mineral Wood , Wood Wool , Glass Fiber , Kapok Bates and Hair Felt

วัสดุต่างๆที่ใช้กันอยู่ทั่วไป มีสัมประสิทธิ์ของการดูดกลืนเสียงที่มีความถี่ 512 Hz. ดังต่อไปนี้

ตารางที่ 4.2.3 วัสดุต่างๆที่ใช้

วัสดุ	ความถี่
พรม	1.20
ผ้าม่านหนา	0.4 - 0.6
Plaster	0.25
คน (ผู้ใหญ่)	0.44
กระจกหรือแก้ว	0.025
Celotex	0.36
Hair Felt หนา 1 นิ้ว	0.78
ไม้ที่ทำน้ำมันวานิช	0.03
เก้าอี้ที่บุ	0.30

การออกแบบรูปร่างของห้อง

สิ่งที่ระวังเกี่ยวกับรูปร่างของห้องในเรื่องการป้องกันเสียงต่างๆ มีดังนี้

1. เสียงอูโหมยเกิดขึ้นได้จากเสียงสะท้อน ถ้าเสียงที่ตรงมาถึงผู้ฟังต่างกับเสียงสะท้อนซึ่งเสียงสะท้อนจากกำแพงหรือฝ้าผนัง เป็นระยะทางมากกว่า 65 ฟุต คิดเป็นเวลาจะได้เวลาที่แตกต่างกัน 0.06 วินาที ผู้ฟังจะได้ยินเสียงเดินนั้นได้ 2 ครั้ง แต่ถ้าระยะทางระหว่างเสียงที่มาถึงผู้ฟังโดยตรงกับเสียงสะท้อนน้อยกว่า 65 ฟุต แต่มากกว่า 50 ฟุต ผลเสียงจะมีมากกว่า คือ เสียงสะท้อนจะมากวนเสียงที่มาโดยตรง ทำให้ได้ยินไม่ถนัด
2. เสียงสะท้อนที่มารวมกัน เกิดจากพื้นเว้าเป็นเสียงที่ตั้งเกือบเท่าเสียงเดิม จุดที่มารวมกันจะได้เสียงมาก ในเวลาเดียวกัน จุดอื่นๆ ที่อยู่รอบๆ เกือบจะไม่มีเสียงเลย จึงเกิดเสียงคังพร้อมกันไปด้วย เมื่อคนๆ หนึ่งที่นั่งอยู่ได้ยินเสียงคัง คนที่นั่งใกล้ๆ บางทีจะไม่ได้ยินเสียงเลย พื้นเว้าจึงเป็นพื้นที่ที่จะต้องระมัดระวังมาก ถ้าไม่มีได้ในห้องยิ่งดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. เสียงดับ อาจเกิดได้เมื่อเสียงมาแทรกสอดกัน เป็นจำพวก Destructive Interference คือ เสียงที่มาพบกันนั้น เสียงหนึ่งเป็นเสียงตอน Reification อีกเสียงหนึ่งเป็น Condensation ซึ่งหักลบกลบกันพอดี ถ้าคลื่นของทั้ง 2 เสียงนั้นมีความถี่และแอมพลิจูดเท่ากัน
4. เสียงวิ่งไปวิ่งมาในห้อง (Room Flutter) มักเกิดจากห้องที่มีผนัง 2 ด้านขนานกัน ทำให้เกิดเป็นเสียงอุโมงค์ได้ วิธีแก้อาจทำให้กำแพงไม่ขนานกันได้ โดยการแขวนรูปมีหิ้งวางหนังสือ หรือหิ้งของอื่นๆ การทำประตูหน้าต่างก็ช่วยแก้ไขไปในตัว วัสดุที่ขรุขระ ตู้โต๊ะที่มีผิวหนาเป็นริ้วๆ จะช่วยให้ Room Flutter หายไป

ห้องที่มีเสียงดีควรมีคุณสมบัติดังนี้

1. ให้เสียงกระจายโดยทั่วไปและสม่ำเสมอ
2. ให้ระดับเสียงดังเพิ่มขึ้นสำหรับผู้ที่อยู่ไกลจากต้นเสียง
3. ให้ระดับเสียงที่ถึงผู้ฟังโดยตรง กับระดับเสียงที่สะท้อนจากผนังต่างๆ ถึงผู้ฟัง เป็นอัตราที่เหมาะสม ใช้วัสดุที่สะท้อนได้ มาให้เสียงสะท้อนเข้าถึงหูผู้ฟังที่อยู่ข้างหลัง ส่วนผู้ฟังที่นั่งข้างหน้าไม่จำเป็นต้องใช้ การใช้วัสดุที่ขรุขระก็ช่วยในการที่จะทำให้เสียงกระจายโดยทั่วห้อง
4. การคำนวณ Reverberation Time พลังเสียงที่ทำให้คลื่นเสียงภายในห้องสะท้อนลดลง $1/1000000$ ของ Original energy ของห้อง ควรจะต่อนึกถึงความถี่ของเสียงด้วย เพราะวัสดุบางอย่างมีประสิทธิภาพของการดูดกลืนแตกต่างกันออกไปมาก สำหรับเสียงสูงและเสียงต่ำ Reverberation Time จึงแตกต่างกันไป
5. หากทางเพิ่มระดับเสียงให้ทั่วถึงกัน ห้องเล็กไม่จำเป็นต้องใช้เครื่องขยายเสียง Floor Plan พยายามหลีกเลี่ยงห้องสี่เหลี่ยมและกำแพงเว้า ที่นั่งของผู้ฟังควรจะจัดให้ได้ยินเสียงและเห็นทั่วถึง เพราะเสียงออกไปทางข้างหน้านั้น คนพูดได้ยินชัดกว่าข้างๆ ห้องสี่เหลี่ยม อัตราส่วนระหว่างความยาวกับความกว้าง ควรจะอยู่ระหว่าง 2:3:5 ถึง 1:2:1 จัดที่นั่งให้เรียงแถวไปทางด้านยาวและเพื่อให้เสียงตรงไปมากที่สุด สัดส่วนที่ดีที่ระหว่าง สูง : กว้าง : ยาว = 2:3:5 Interference คือ เสียงที่มาพบกันนั้น เสียงหนึ่งเป็นเสียงตอน Reification อีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงตอน Condensation ซึ่งหักลบกลบกันพอดี ถ้าคลื่นของทั้งสองมีความถี่และแอมพลิจูดเท่ากัน พื้นที่วงกลมหรือรูปวงรี มี Sound Foci จึงควรดัดแปลงใช้วัสดุรูปโค้งมนกรู เพื่อให้เสียงแพร่หรือกระจายไปทั่วถึง เสียงจะดีขึ้นอย่างเห็นได้ชัด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เพื่อให้ผู้คนมากๆ ห้องสี่เหลี่ยมอาจจะออกแบบให้คอนเวกทีแควและขยายกว้างออกไป แต่ต้องระวังอย่าให้มีเสียงอู โนย

ระดับเก้าอี้ ความปกติกคนที่นั่งคนที่นั่งฟังสัมประสิทธิ์ของการดูดเสียงอยู่แล้วฉะนั้นระดับของพื้นหรือเก้าอี้ควรให้สูงขึ้นตามระดับจากเวที เพื่อคนนั่งข้างหลังจะได้รับเสียงโดยตรงและมองเห็นได้ชัด เก้าอี้แถวหน้า 2 – 3 แถว อาจอยู่ในระดับเดียวกันก็ได้ แต่ระยะที่อาจจะวางเก้าอี้ได้ในแนวระดับไม่เกิน 35 ฟุต ห้องประชุมมุมที่สูงกว่าแนวระดับไม่ควรน้อยกว่า 8 องศา ถ้าเป็นห้องปาฐกถาซึ่งมีการสาธิต หรือการทดลองแสดงด้วยมุมที่สูงกว่าแนวระดับควรจะมีประมาณ 15 องศา

เพดาน เพดานไม่ควรสูงเกินไป คนที่อยู่แถวหลังๆ ควรจะได้รับเสียงที่สะท้อนเป็นพิเศษ

กำแพงข้างๆ ย่อมเป็นไปได้ Floor Plan แต่อาจจะตัดแปลงได้ อย่างให้มี Sound Flutter และให้เสียงกระจายให้ทั่วถึง คือ กรูโดยพื้นหยาบ หรือเป็นร่อง หรือใช้มันเป็นริ้วๆ ตามความเหมาะสม สำหรับห้องที่มี Balcony ความลึกของ Balcony ต้องใหญ่กว่า 3 เท่าของความสูงของ Balcony ตรงแถวหน้าสุด (ความยาวของ Balcony ต้องไม่มากกว่า 3 เท่า)

กำแพงหลัง (Rear Wall) ไม่ควรเป็นพื้นแก้ว สถาปนิกจึงมักจะทำกำแพงหลังให้เป็นรูปโค้งเว้าด้วย ถ้าต้องการให้เป็นพื้นโค้งเว้าจริงๆ ก็ควรจะใช้วัสดุที่ดูดกลืนเสียง หรือกำแพงเป็นร่องๆ

ผลของลมต่อการเดินของเสียง

เสียงที่ด้านล่างจะมีทิศทางของเสียงขึ้นข้างบน ส่วนเสียงที่ตามลมจะมีทิศทางลงข้างล่างและกระจายออกไป โดยกระทบพื้นแล้วสะท้อนต่อไปอีก ที่เป็นดังนี้ก็เพราะที่ใกล้ๆ พื้น ลมจะมีความเร็วต่ำเสมอไป แต่ความเร็วจะเพิ่มขึ้นไประยะสูง เสียงที่กระจายไปคอนบนถ้าตามลมก็จะกระจายไปโดยรวดเร็ว ถ้าทวนลมก็กลับทางโดยเร็วเหมือนกัน

เสียงรบกวน (Noise)

คือ เสียงที่ดังเกิน 100 เดซิเบลขึ้นไป เป็นเสียงที่เราต้องการ เสียงรบกวนนี้ทำให้ประสิทธิภาพในการทำงานลดลง ทำให้ประสาทหูเสื่อมลง อาจทำให้เป็นผลเสียทางด้านอารมณ์ ทำให้เป็นโรคเส้นประสาทได้

ต้นเสียง (Sources of Noise)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

1. เสียงภายนอก ได้แก่ เสียงจากรถยนต์ เครื่องบิน เครื่องยนต์จากโรงงานอุตสาหกรรม เป็นต้น เราได้ยินเสียงได้เพราะมีอากาศเป็นตัวนำ (Media) เสียงที่แผ่ไปรอบๆ ดังเท่ากัน แต่จะได้ยินเสียงที่ Direction ดังมากเป็นพิเศษ กว่าทิศทางอื่นๆ

วิธีแก้ปัญหา

- ไม่ควรอยู่ใกล้ถนนสายใหญ่ ทางรถไฟ สนามบิน โรงงาน
 - การวางผังอาคาร ควรให้ที่ตั้งอาคารอยู่ลึกเข้าไป โดยการให้อยู่ห่างจากแหล่งกำเนิดเสียงให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ ตรวจสอบว่าทั้งกลางวัน - กลางคืนจะมีเสียงรบกวนแค่ไหน แยกเขตอาคาร โซนสำนักงานที่อยู่ในย่านจอแจควรใช้กระจกปิด กระจก 2 ชั้น แล้วใช้เครื่องปรับอากาศ
 - ใช้โครงสร้างที่มั่นคงแข็งแรงแต่ยืดหยุ่นได้ ผนังหนา เช่น ผนังก่ออิฐ คอนกรีต
 - ทำสนามหญ้า ปลูกต้นไม้เป็นกลุ่มเป็นแถว Green Belt เพื่อช่วยลดคลื่นเสียง
 - ทำ Screen กัน เป็นต้นว่าอาคารที่ไม่ต้องการความเงียบ เช่น โรงรถให้ไว้ข้างหน้า หรือทำเป็น Bunker ดินให้ถนนอยู่ต่ำกว่า
2. เสียงภายใน (Inside Noise) คือ เสียงรบกวนที่เกิดขึ้นภายในอาคาร ซึ่งอาจมาจากห้องเหล่านี้ คือ ห้องลิฟท์ ห้องครัว ห้องดนตรี ห้องทำงานที่ใช้เครื่องจักรและเครื่องมือต่างๆ เช่น จักรเย็บผ้า พัดลมดูดอากาศ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ

วิธีแก้ปัญหา

- ที่ตั้งของห้อง แยกห้องที่ต้องการความเงียบให้ห่างจากห้องที่มีเสียงรบกวน เช่น ห้องนอนห่างจากห้องลิฟท์ ห้องน้ำ หรือแยกออกไป (สำหรับหอพัก) สำหรับห้องที่เกิดเสียงแลความสั่นสะเทือน อาจให้อยู่ Basement บนหลังคา หรือแยกออกไป ใช้แท่นยาง ไม้คอร์ก รองรับเครื่องเพื่อลดความสั่นสะเทือน
- วัสดุที่ดูดคลื่นเสียง ทำหน้าต่างกระจก 2 ชั้น ห้องกันเสียงที่แทรกผ่านตรงรอยต่อของประตูและรอยกุญแจ โดยใช้วัสดุพวก สักหลาด ยางปิดส่วนที่เป็นช่องโหว่
- โครงสร้างของพื้น เช่น การปูพื้นไม้บนพื้นคอนกรีต การทำ Finished บนพื้นคอนกรีต เช่น Cork Board กระเบื้องยาง พรม
- การทำฝ้าเพดาน ฝ้าเพดานชนิดแขวน Suspended Ceiling ให้มีจุดแขวนน้อยที่สุดและยืดหยุ่น (Flexible) ได้ เช่น เหล็กเส้น ลวด เพื่อไม่ให้เป็นตัวนำถ่ายทอดความสั่นสะเทือนมาสู่เพดาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ทำ Sound Lock โดยเป็นห้องที่อยู่ระหว่างประตู 2 บาน เพื่อลดเสียงในเวลาเปิดประตู
- ป้องกันเสียงทางหลังคา โดยทำหลังให้สูง มี Air Space ตรงกลางระหว่างหลังคา กับ เพดาน หรือทำหลังคา 2 ชั้น หลังคาคอนกรีตสามารถป้องกันเสียงได้ถึง 40-50 เดซิเบล หลังคามุงกระเบื้องและฝ้าเพดานป้องกันเสียงได้ 25-40 เดซิเบล กระเบื้องแผ่นเล็กกันเสียงได้ดีกว่ากระเบื้องแผ่นโต

4.3 ระบบปรับอากาศและการควบคุม

การปรับอากาศหมายถึงการควบคุมอุณหภูมิ ความชื้น การเคลื่อนไหวและความบริสุทธิ์ของบรรยากาศ ในเนื้อที่จำกัดที่ใดที่หนึ่ง ในปัจจุบันการควบคุมสภาพอากาศภายในอาคาร สามารถแบ่งออกได้ตามขนาดของเครื่องปรับอากาศ และแบ่งตามระบบจ่ายความเย็นและระบายความร้อน ซึ่งอธิบายได้ดังนี้

แบ่งตามขนาดของเครื่องปรับอากาศ

1. UNIT TYPE, PACKAGE TYPE คือระบบจะอยู่ในเครื่องเดียวกัน โดยมีขนาดเล็กสะดวกในการติดตั้ง แต่ไม่เหมาะสมกับอาคารขนาดใหญ่ เนื่องจากมีเสียงรบกวน มีข้อจำกัดในการทำงาน อายุในการใช้งานสั้น และไม่มีการถ่ายเทอากาศภายในและภายนอกอาคาร
2. SPLIT TYPE เป็นเครื่องปรับอากาศขนาดกลาง ยกเครื่องออกเป็น 2 ส่วน ส่วนหนึ่งอยู่ภายในห้องเรียก FAN COIL UNIT และส่วนภายนอกอาคารเรียก CONDENSING UNIT เนื่องจากมีข้อจำกัดในด้านประสิทธิภาพการทำงาน ระยะห่างระหว่างสองส่วนนี้จะไม่เกิน 15-25 เมตร ในระดับไม่เกิน 3 ชั้น และไม่เหมาะสมกับอาคารขนาดใหญ่
3. CENTRAL UNIT เป็นระบบปรับอากาศขนาดใหญ่ แยกการทำงานเป็น 3 ส่วน คือ
 - CENTRIFUGAL MACHINE ประกอบด้วยส่วนทำงานที่เป็นตัวกลางในการจ่ายความร้อนและความเย็นให้กับระบบในการทำงานส่วนอื่น
 - AIR HANDING แบ่งได้เป็น 2 แบบคือ
 - AIR HANDING ใช้เป่าลมผ่าน COIL เย็น นำอากาศเข้าสู่ห้องโดยตรง
 - AIR HANDING ใช้เป่าลมผ่าน COIL เย็น แล้วนำลมเย็นผ่านเข้าช่องท่อ และกระจายไปยังส่วนต่างๆของอาคารที่ต้องการปรับอากาศ
 - COOLING TOWER UNIT หรือ CONDENSING UNIT เป็นตัวถ่ายเทความร้อนและส่งลมเย็นให้กับ CENTRIFUGAL MACHINE

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เปรียบเทียบแอร์สปริทกับซิลเลอร์

สำหรับงานที่มีพื้นที่ขนาดเล็ก นิยมใช้แอร์สปริทมากกว่า เพราะติดตั้งง่าย ราคาถูกกว่า แต่จะมีข้อจำกัดที่ความยาวของท่อน้ำยาแอร์(ยาวที่สุดได้ประมาณ 6 เมตร) เนื่องจากปัญหาเรื่องกำลังของคอมเพรสเซอร์ และปัญหาที่เกิดจากการที่น้ำมันหล่อลื่นที่ปนไปกับน้ำยาซึ่งวิ่งไปแล้ว

ตกค้างอยู่อาจทำให้คอมเพรสเซอร์ไหม้ได้ นอกจากนี้เครื่องระบายความร้อนเครื่องหนึ่งไม่ควรโยงกับเครื่องส่งลมเย็นหลายๆตัว เพราะจะมีปัญหาการกระจายน้ำไปยังเครื่องส่งลมเย็นแต่ละตัว เครื่องส่งลมเย็นทุกตัวที่ต่อโยงกันนี้จะต้องใช้พร้อมกัน แต่การควบคุมอุณหภูมิทำได้เพียงจุดเดียว การที่จำเป็นต้องใช้ท่อน้ำยาแอร์ยาว ทำให้ต้องใช้เทคนิคการเดินท่อ ราคาท่อ และน้ำยาแอร์ที่แพง โอกาสที่จะรั่วซึมก็มีมากขึ้น

ในการหลีกเลี่ยงการใช้ท่อน้ำยาแอร์ยาวๆนี้ อาจทำได้โดยการติดตั้งเครื่องส่งลมเย็นไว้ไม่ห่างจากเครื่องระบายความร้อนจนเห็นว่าอันตราย แล้วจึงต่อท่อลมจากเครื่องส่งลมเย็นนี้ไปยังบริเวณที่ต้องการปรับอากาศ ท่อลมมีความยาวตั้งแต่ 10 เมตร ถึง 40 เมตร แล้วแต่กำลังพัดลมเครื่อง ท่อส่งลมยิ่งยาวก็ต้องใช้มอเตอร์ที่มีแรงม้ามากยิ่งขึ้น ปัญหาใหญ่ในการเดินท่อลมนี้คือ การที่ท่อลมมีขนาดใหญ่ (ประมาณ 0.05เมตร/ตัน สำหรับท่อลมส่งและท่อลมกลับ) ทำให้การเดินท่อลมลำบาก เพราะต้องเจอสิ่งกีดขวางหลายอย่าง

สำหรับระบบซิลเลอร์ ซึ่งเป็นระบบที่ทำน้ำให้เย็นแล้วจึงส่งน้ำเย็นไปยังที่เครื่องส่งลมเย็นต่างๆ ระยะห่างระหว่างเครื่องซิลเลอร์จะเป็นเท่าไรก็ได้ ถ้าไกลมากก็ใช้ปั๊มที่มีแรงดันสูงขึ้น และเพิ่มขนาดของท่อน้ำ ถึงจะมีราคาแพงขึ้นแต่ไม่มีผลกระทบที่จะทำให้เครื่องเสียได้ เครื่องซิลเลอร์เครื่องหนึ่งๆสามารถจ่ายน้ำเย็นไปยังเครื่องส่งลมเย็นได้หลายๆตัว โดยขึ้นอยู่กับขนาดของเครื่อง นอกจากนี้เครื่องส่งลมเย็นแต่ละเครื่องยังสามารถควบคุมอุณหภูมิโดยอิสระ แยกจากตัวอื่นๆได้อีก ด้วยการเดินท่อน้ำก็ไม่ต้องพื้ดินเหมือนอย่างเดินท่อน้ำยา ถ้าท่อรั่วออกมาทีมน้ำไม่ใช่ น้ำยาจึงไม่เป็นอันตราย

สรุประบบปรับอากาศที่ใช้ในโครงการ

เนื่องจากอาคารส่วนใหญ่ภายในโครงการมีลักษณะเปิดโล่ง (OPEN AIR) ระบบปรับอากาศจึงได้นำไปใช้ในเฉพาะบางส่วนได้แก่

1. ส่วนของบ้านพัก ใช้ระบบ SPLIT TYPE เนื่องจากแต่ละหลังมีพื้นที่น้อย จึงไม่เหมาะที่จะใช้ระบบซิลเลอร์
2. ส่วนของอาคารสัมมนา อาคารสปา และส่วนสำนักงานภายในอาคาร CLUB HOUSE ที่มีพื้นที่ภายในขนาดใหญ่ และต้องการความเป็นส่วนตัว ใช้ระบบซิลเลอร์แบบ WATER

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ทางการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

COOLED CHILLED WATER SYSTEM โดยใช้แบบ CEILING DIFFUSER เนื่องจากมีการตีฝ้าเพดาน ไม่ได้ใช้โครงสร้างหลังคา

4.4 ระบบอุปกรณ์พิเศษ

ระบบการติดต่อสื่อสารภายในและภายนอกทางอิเล็กทรอนิกส์

1. ระบบโทรศัพท์ของโครงการ เลือกใช้แบบ PABX (Private Automatic Branch Exchange) เพราะเป็นระบบที่ติดต่อระหว่างภายนอกกับภายใน หรือ ภายในกับภายใน โดยผ่านเครื่องอัตโนมัติ หรือ พนักงานต่อสาย ซึ่งสามารถติดต่อได้มากกว่า 50 คู่สาย ทำให้เหมาะกับธุรกิจโรงแรมมากกว่าระบบอื่นๆ ซึ่งจะแบ่งออกเป็นส่วนๆ คือ
 - ส่วนที่พักแขก
 - ส่วนบริหาร
 - ส่วนบริการ
2. ระบบโทรพิมพ์ (Telex) และอุปกรณ์ติดต่ออื่นๆ
ระบบโทรพิมพ์เป็นอุปกรณ์การพิมพ์ซึ่งสามารถติดต่อได้โดยตรงจากผู้ส่งถึงผู้รับ เป็นอุปกรณ์การพิมพ์ซึ่งประกอบรวมกันทั้งภาคส่งและภาครับในหน่วยเดียวกัน ขนาดประมาณ 1000 มม. x 700 มม.
3. โททัศน์วงจรปิด เป็นอุปกรณ์ซึ่งติดตั้งเพื่อใช้ในการรักษาความปลอดภัย ในการนำไปใช้อาจมีขีดจำกัดในเรื่องความสว่าง การใช้แสง และไม่สามารถทนต่อที่ที่มีอุณหภูมิสูงได้ การให้แสงสว่างจะต้องมีการป้องกัน เช่น แสงที่ฉายถูกตัวกล้องโดยตรง

อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ

ระบบการประชาสัมพันธ์และการบริการเพลงตามสบาย (Background Music & Paging System) ประกอบด้วยตัวกระจายเสียง เครื่องรับวิทยุ เครื่องเล่นแผ่นเสียง เทป และลำโพง ซึ่งจะติดตั้งอยู่ตามส่วนต่างๆที่กำหนดขึ้นภายในโรงแรม และระบบนี้ยังมีวงจรของไมโครโฟนติดอยู่ เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ ในการทำงานของระบบประชาสัมพันธ์ แบ่งออกเป็น

- การทำงานโดยทั่วไป กระทำโดยการทำงานครอบคลุมส่วนของผู้เข้าพัก ส่วนของพนักงาน
- การทำงานเฉพาะเขต กระทำโดยการเจาะจงส่วนที่ต้องการจะให้มีการประชาสัมพันธ์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.4 อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์

ระบบ	ส่วนผู้พัก	ส่วนสำนักงาน
ทั่วไป	ห้องโถง , ล็อบบี้ เสาจน์ , ภัตตาคาร , บาร์	ห้องพักพนักงาน ส่วนบริหาร และส่วนทำงานอื่นๆ
เฉพาะส่วน	ส่วนพักผ่อน , สระว่ายน้ำ	

ระบบโทรทัศน์และวิทยุ

การรับและการแพร่ภาพขึ้นอยู่กับสภาพสถานที่ การจัด และการติดตั้งอุปกรณ์ ซึ่งโดยทั่วไปจะประกอบด้วยระบบเสาอากาศหลัก (Television System) เครื่องขยายสัญญาณ และเครื่องกระจายสัญญาณไปตามเครื่องรับแต่ละเครื่อง โทรทัศน์วงจรปิด และเชื่อมต่อเข้ากับเครื่องรับได้โดยใช้ระบบ VHF

ระบบคอมพิวเตอร์

เครื่องมือที่ถูกติดตั้งเพื่อใช้ในการส่งเอกสาร บัญชี ใบส่งของ หรือจดหมายติดต่อกันระหว่างส่วนบริการ ส่วนงานต่างๆ หรืออื่นๆ มีแนวโน้มที่จะใช้อุปกรณ์ทางอิเล็กทรอนิกส์อย่างมาก เนื่องจากมีความรวดเร็วและแน่นอนในการเชื่อมโยงข้อมูล และการแจ้งข่าวสารต่างๆ

ระบบคอมพิวเตอร์ เป็นการส่งข้อมูลโดยผ่านอุปกรณ์ทางอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วย แทนพิมพ์อักษรและจอภาพ สามารถป้อนข้อมูลส่งไปยังแหล่งเก็บข้อมูลและเรียกข้อมูลที่บันทึก

อุปกรณ์พิเศษเพื่อช่วยในการประหยัดพลังงาน (Energy Saving Device)

1. อุปกรณ์ติดตั้งภายในห้องพักแขก เป็นอุปกรณ์ที่สำคัญสำหรับควบคุมการทำงานของระบบไฟฟ้าภายในห้องพักแขกให้เปิดหรือปิด โดยแขกผู้เข้าพักเป็นผู้ควบคุมเอง การทำงานของระบบนี้เริ่มต้นจากกล่องสำหรับเสียบกุญแจ ทำจากอะคลีติก ภายในประกอบด้วย ไมโครสวิตช์ เมื่อแขกที่จะเข้าพักในห้องจะต้องนำกุญแจห้อง ซึ่งอาจทำเป็นการ์ด มาเสียบที่กล่องนี้เพื่อให้กระแสไฟฟ้าภายในห้องพักทำงานตามปกติ เมื่อแขกที่เข้าพักออกนอกห้องพักก็จะดึงกุญแจออก และภายในเวลา 1-3 นาทีควมโคมและอุปกรณ์ไฟฟ้าอื่นๆ จะไม่มีกระแสไฟฟ้าจ่ายเข้าไปในวงจร ยกเว้นตู้เย็น
2. อุปกรณ์ควบคุมการทำงานของเครื่องปรับอากาศ ติดตั้งเพื่อช่วยควบคุมการทำงานของเครื่องให้เหมาะสมกับสภาพอากาศ อุณหภูมิ ความชื้นโดยรอบ เครื่องปรับอากาศจะ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ทำงานภายใต้การควบคุมของ Microprocessor โดยมี Carolic Computer เป็นตัววัดปริมาณน้ำเย็นที่ใช้ในระบบ และส่งผลไปที่ Paramatrix Sequence Controller ซึ่งเป็นตัวกำหนดให้ซิลเลอร์ทำงานเหมาะสมกับความต้องการของระบบ

4.5 ระบบรักษาความปลอดภัย

ระบบแจ้งเหตุ

1. ระบบกดปุ่มแจ้งเหตุ มีสัญญาณเตือนบริเวณโรงทั่วไป
2. ระบบ Heat & Smoke Detector ในบริเวณห้องโรงทั่วไป โถงทางเดิน ห้องพัก และส่วนที่อาจเป็นต้นเหตุเพลิงไหม้

ระบบดับเพลิง

1. ระบบท่อน้ำและแรงดันและสายสูบลม ในส่วนของโถงทางเดิน ห้องพัก และบริเวณอื่นๆ โดยทั่วไป
2. ระบบสปริงเกอร์ ใช้ระบบสปริงเกอร์แบบ Wet Pipe(คือ ระบบท่อน้ำที่น้ำมีแรงดันอยู่ตลอดเวลา เมื่อเกิดเพลิงไหม้ความร้อนจะกระตุ้นให้กลไกที่หัวสปริงเกอร์เปิดและน้ำที่มีแรงสูงจะพุ่งกระจายออกมา) ติดตั้งในส่วนบริการหลักของโรงแรม (Back of The House) เช่น ห้องครัว ห้องซักรีด หรือบริเวณที่มีการเสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้
3. ระบบก๊าซ ใช้ระบบก๊าซฮาโลนอน 1301 (คุณสมบัติของก๊าซฮาโลนอน 1031 คือ สามารถหยุดปฏิกิริยาลูกโซ่ของระบบเผาไหม้จากโมเลกุลหนึ่งภายใน 10 วินาที ลักษณะของก๊าซ เป็นก๊าซเหลว ไม่เป็นอันตรายต่อคน และมีประสิทธิภาพมาก) เหมาะกับห้องที่ไม่สามารถดับไฟโดยการใช้น้ำได้ เช่น ในห้องที่มีระบบอิเล็กทรอนิกส์ ห้องควบคุมอาคาร ห้องควบคุมระบบโทรศัพท์
4. เครื่องมือผจญเพลิง ดับไฟที่สามารถเคลื่อนที่ได้ ติดตั้งเป็นชุดอยู่ร่วมกับสายสูบลม และท่อน้ำ ระบบท่อน้ำแรงดันรวมเป็น 1 หน่วย (House Cabinet Wall) ทุกระยะ 20 เมตร เช่น ในส่วนของโถงทางเดิน ไปยังห้องพักแขก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ระบบน้ำดับเพลิง

ใช้น้ำจากระบบน้ำใช้ โดยมีการสำรองระดับน้ำเอาไว้ใช้เพื่อการดับเพลิง นอกจากนี้ยังมีปั๊มน้ำฉุกเฉินที่สามารถทำงานได้โดยใช้ไฟฟ้าและน้ำมันดีเซล เพื่อให้สามารถทำงานได้ในกรณีที่ต้องการนำน้ำจากแหล่งอื่นมาใช้ เช่น รถขนน้ำของกรมตำรวจดับเพลิง

4.6 วัสดุที่ใช้ในการออกแบบ

4.6.1 วัสดุที่ใช้ในการตกแต่งโรงแรมตากอากาศ

การใช้วัสดุตกแต่งภายในห้องของอาคารพักอาศัยตากอากาศและส่วนอื่นๆ ซึ่งบางชนิดไม่เหมาะสม และไม่สามารถนำมาใช้ได้ถ้าจะใช้ก็จะเกิดปัญหาจากอากาศบริเวณชายทะเลที่มีปฏิกิริยาต่อวัสดุต่างๆ และต้องเพิ่มการบำรุงรักษา อันเป็นการเสียเวลาโดยเปล่าประโยชน์ จากการวิเคราะห์ถึงวัสดุที่นำมาใช้นั้นจะต้องทนต่อสภาพดินฟ้าอากาศของชายทะเล ง่ายต่อการรักษา ทำความสะอาด ส่วนใหญ่ที่ใช้กันอยู่ก็จะเป็นวัสดุที่ได้จากธรรมชาติ และจากการประดิษฐ์โดยทั่วไป ได้แก่ ไม้ทุกชนิด เช่น ไม้สัก ไม้ไผ่ หวาย ไม้จันทน์ ฯ , หินได้แก่พวกหินอ่อน หรือหินทะเล ฯ กระเบื้องและอื่นๆ ซึ่งความจริงในส่วนของพื้นก็ไม่จำเป็นต้องปูพรมทุกห้อง(นอกจากต้องการความหรูหราและสวยงาม) เพราะยากแก่การทำทำความสะอาด เพราะชายทะเลมักจะมีทรายติดตัวของผู้ที่มาพัก ซึ่งการที่ทรายมาพักผ่อน เปลี่ยนบรรยากาศต้องการความสบาย โดยไม่จำเป็นต้องคอยระวังรักษาหรือใช้โดยอึดอัดไม่สะดวก พื้นในส่วนที่เป็นสาธารณะ โดยทั่วไปควรใช้หิน หรือกระเบื้องดินเผา หรือวัสดุที่เหมาะสมกับอากาศชายทะเล และดูแลรักษาง่าย ทำความสะอาดง่ายและคงทนถาวร

1. วัสดุประเภทหิน

วัสดุประเภทหิน สำหรับผนังภายในและภายนอกของอาคาร นับว่าเหมาะสมที่จะกระด้วยวัสดุประเภทหิน อันได้แก่ หินประเภทเนื้อละเอียด สามารถทนต่อดินฟ้าอากาศหรือใช้กันผนังและพื้นที่ใช้งานหนัก ตลอดจนพื้นที่ที่คนพลุกพล่าน เพราะหินทนต่อการสัมผัส และทำความสะอาดง่าย และยังมีคุณสมบัติที่ให้ความงดงาม ประทับใจ มีค่า การเลือกใช้หินแต่ละชนิด ก็จะทำให้ความรู้สึกต่างกันไป วัสดุประเภทหินสามารถแยกชนิดออกได้ดังต่อไปนี้

- หินอ่อน

เป็นหินที่สามารถทนความสกปรกได้ดี ทนต่อสารเคมีได้บ้างบางชนิด ซึ่งจะใช้หินอ่อนกับผนังภายในเป็นส่วนมาก หินอ่อนให้ลักษณะที่มีคุณค่าในด้านความงามมากกว่าหินประเภทอื่นๆ มีสีให้เลือกหลายสี เช่น ขาว ดำ เทา ชมพู เขียว น้ำตาล เป็นต้น หินชนิดนี้ทนกับน้ำหนักปานกลาง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ทนต่อการขีดสี ไม่เก็บเสียง มีผิวหน้าที่ดูสวยงาม หรุหระ ถ้าถูกน้ำมันอาจค้างเป็นดวง มีทั้งแบบ ด้านและแบบมัน มักใช้ปูพื้นห้องน้ำและที่ที่ต้องการความหรุหระ วิธีปูคือ ปูบนทราย ขนาดความหนาของแผ่นจะเป็น $\frac{3}{4}$ และ 1 นิ้ว

- หินกาบ

คือหินที่ซ้อนกันเป็นชั้นๆ ที่นิยมใช้มีหลายสีคือ สีน้ำตาล ดำ เหลือง ส้มแดง ม่วง(มีราคาแพงที่สุด) ส่วนมากใช้ปูตามทางเดิน ให้ความรู้สึกเป็นธรรมชาติการปูหินกาบทำได้โดย เตรียมพื้นที่ที่จะปูให้มีผิวขรุขระ เพื่อหินกาบจะได้ติดแน่นกับพื้น ใช้แปรงชุบน้ำตีผนังให้ชุ่มตลอดเวลา ใช้ปูนทรายเป็นตัวเชื่อม เมื่อปูต้องคอยจับแผ่นหินไปด้วย เพื่อไม่ให้น้ำปูนเกาะที่หินกาบ เมื่อเสร็จใช้ฟองน้ำทำความสะอาดและลงแว็กซ์

- หินแกรนิต

ส่วนมากใช้กรุผนังหรือพื้นทางเดินของส่วนต่างๆ เนื่องจากเป็นหินที่แข็งที่สุด เนื้อแน่น และทนทาน เมื่อขัดให้เงาจะมีลักษณะคล้ายหินอ่อน รักษาและทำความสะอาดง่าย

- หินชนวน

หินชนวนมีสีต่างๆ ให้เลือกหลายสี ได้แก่ สีฟ้า สีดำ และสีน้ำตาล มีราคาแพงแต่ประหยัดค่าบำรุงรักษาได้ดี

- หินหล่อ

ได้แก่ วัสดุประเภทหินผสมกับซีเมนต์ คุณีคุณค่าน้อยกว่าหินแท้ แต่มีความงามคงทน และรักษาง่าย

2. วัสดุประเภทดินเผา

วัสดุประเภทดินเผา เช่น อิฐ กระเบื้อง และเซรามิค สามารถใช้กรุพื้นและผนัง ราคาถูกกว่าหิน ทนทานดินฟ้าอากาศ ทนต่อการสึกกร่อน รักษาง่าย ตลอดจนมีลวดลายให้เลือกได้มากกว่า

- อิฐ

สามารถนำมาใช้ได้โดยธรรมชาติของมัน หรือทาสีทับ สีธรรมชาติมีสีแดง สีแสด สีเหลือง ราคาถูกกว่าหิน คงทนและง่ายต่อการรักษา

- กระเบื้อง

เป็นวัสดุที่สามารถปูได้ทั้งพื้นและผนัง ใช้ในทุกห้องได้ตามต้องการ เหมาะสมกับสภาพดินฟ้าอากาศ และทนต่อผลจากไอน้ำเค็มได้เป็นอย่างดี มีหลากหลายแบบ หลายขนาด หลากสีให้เลือกได้ตามความต้องการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. วัสดุประเภทไม้

เป็นวัสดุที่เหมาะสมกับการตกแต่งภายในที่ต้องการความเป็นธรรมชาติ เพราะหาได้ง่าย ทนต่อสภาพดินฟ้าอากาศ และมีความกลมกลืนกับสภาพแวดล้อม ไม้มีหลายชนิด เช่น

- ไม้สัก

เป็นไม้เนื้อปานกลางระหว่างไม้เนื้อแข็งกับไม้เนื้ออ่อน ใช้งานประณีตได้ดี รวมทั้งมีสีส้มและลวดลายสวยงาม เหมาะแก่การทำเครื่องเรือน ในส่วนที่ต้องการความสวยงามและคงทน การนำมาใช้ควรขัดผิวให้เรียบเนียน อาจขัดผิวให้เข้มข้นเล็กน้อยก็จะสวยงาม

- ไม้ฉลัก

เป็นไม้สักที่แปรรูปให้เป็นแผ่นบางอัดทับกับไม้เนื้อแข็ง เพื่อให้มีความแข็งแรงไม่บิดงอหรือหัก ใช้งานเครื่องเรือน จะดูแลรักษาดีกว่าเครื่องเรือนที่ทำผิวด้วยไม้สัก

- ไม้ฉลียง

เป็นไม้ฉลักเช่นเดียวกับไม้ฉลัก มีความแข็งแรงทนทานพอๆกัน แต่มีเนื้อสีไม้และลวดลายน้อยกว่ามาก นิยมพ่นสีหรือทาสีอื่นทับผิวหน้าอีกที ราคาถูก แต่การใช้ไม้ฉลียงพ่นสีทำผิวเครื่องเรือน จะดูแลรักษาดีกว่าเครื่องเรือนที่ทำผิวด้วยไม้สัก

- ไม้ฉลิมะป็น

เป็นไม้ฉลักที่มีคุณภาพและราคาปานกลาง มีเนื้ออ่อนและทำผิวได้ดี โดยไม่ต้องขัดผิว

- ไม้ฉลิมหิน

มีลักษณะคล้ายไม้ฉลัก แต่มีลวดลายแปลกกว่า คือไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย เหมือนลายของไม้สัก แต่มีการผลิตน้อยจึงหายาก ราคาไม่แน่นอน มีความคงทนมาก

- ไม้สน หรือ ไม้ลำลา

เป็นไม้เนื้ออ่อน ไม่นิยมใช้ทำเครื่องเรือนมากนัก แต่มีใช้ประกอบหรือใช้ตกแต่งบางส่วนของเครื่องเรือนให้ดูสวยงามมากขึ้น ปัจจุบันมีการนำไปใช้ทำเครื่องเรือนทั้งตัว เพราะมีความสวยงาม แต่ไม่ค่อยแข็งแรง จึงใช้กับเครื่องเรือนที่มีขนาดเล็ก ไม่ต้องรับน้ำหนักมากนัก หรือใช้ประดับบนโครงสร้างไม้เนื้อแข็งแทน ก็จะได้ผลดีเพราะมีความสวยงาม และราคาที่ย่อมเยา

- ไม้จำปา

เป็นไม้เนื้ออ่อน ใช้งานที่มีความประณีต ไม่นิยมขัดผิว

- ไม้ประสานสัก

เป็นไม้ชิ้นเล็กที่นำมาต่อกันเป็นแผ่นเพื่อทำเครื่องเรือน ไม่ทนทานเท่าไม้สัก แต่ราคาถูก นอกจากนี้ยังมีผลิตภัณฑ์ที่อัดแปรรูปแล้วใช้ทำเครื่องเรือนได้อีก มีความแข็งแรงเท่าเทียมกับไม้ แต่ราคาถูกกว่า เรียกว่า “ชิปซัมบอร์ด” จะใช้วัสดุทึบผิวหน้าหรือไม่ใช้ก็ได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. วัสดุจำพวกหวายและไม้ไผ่

- หวาย

เป็นวัสดุที่มีอยู่ตามธรรมชาติในเมืองร้อน เหมาะสมกับการนำมาใช้ตกแต่งอาคารประเภท โรงแรมพักตากอากาศเป็นอย่างยิ่ง เพราะมีความกลมกลืนกับธรรมชาติ ได้บรรยากาศพื้นถิ่น ไม่ทำปฏิกิริยากับไอเค็มจากทะเลเหมือนโลหะ รวมทั้งราคาถูกสวยงาม น้ำหนักเบา เคลื่อนย้ายสะดวก นอกจากนี้ในปัจจุบันเครื่องเรือนที่ทำด้วยหวาย มีผลิตรายออกมาหลายแบบ สามารถซ่อมด้วยสีฝุ่น หรือทำสีพ่นได้ อย่างไรก็ตามก็ยังคงนิยมใช้สีธรรมชาติของหวายอยู่เช่นกัน

ข้อเสียของหวาย

- ไม่ทนทานต่อกรดกัดของมด มอด และเชื้อรา ซึ่งเป็นตัวทำลายเนื้อหวาย หวายมีคุณสมบัติคล้ายไม้ คือเนื้อหวายจะมีสารพวกแป้งและเซลลูโลส แต่สามารถป้องกันได้ด้วยการใช้สารเคมีที่เป็นยารักษาเนื้อไม้
- หวายไม่แข็งแรงเท่าไม้โดยเฉพาะส่วนที่เป็นหวายเส้นเล็กๆ อาจขาดง่าย ทำความสะอาดยาก มีชอกมุมให้ฝุ่นเกาะมาก แต่สามารถเลี้ยงได้โดยการทำเฟอร์นิเจอร์ด้วยหวายเส้นใหญ่
- จะเก่าและผุเร็วหลังจาก 12 เดือน หรือ 2 ปีไปแล้ว หากขาดการดูแลรักษา
- ติดไฟได้ง่าย

การนำไปใช้ในลักษณะอื่น

การเลือกใช้เครื่องเรือนหวายนั้น นอกจากจะซื้อสำเร็จรูปหรือสั่งทำตามที่ต้องการแล้วยังสามารถซื้อเพียงบางส่วนของผลิตภัณฑ์หวาย เพื่อนำไปใช้ประกอบกับเครื่องเรือนได้ เช่น ซื้อหวายสานลายดอกพิกุล ซึ่งมีสานเป็นแผ่น ขายเป็นตารางฟุต เพื่อนำไปกรุพนักเก้าอี้ , หัวเตียง ซึ่งหัวเตียงนี้นำไปประกอบหัวเตียงอื่นที่ไม่ใช่หวายได้

เบาะที่ใช้กับเก้าอี้หวายนั้น มีทั้งที่มีใช้เป็นนุ่น และเป็นฟองน้ำ ผ้าหุ้มเบาะมักใช้ผ้าฝ้าย เพราะมีเนื้อหยาบซึ่งดูเหมาะสมกับลักษณะของหวาย จะมีอยู่บ้างเหมือนกันที่เลือกใช้วัสดุที่ตรงกันข้ามกับลักษณะของหวาย เพื่อให้เกิดความรู้สึกใหม่ๆ เช่น ใช้ผ้าแพร หรือผ้าไหมที่ดูเป็นมัน เป็นต้น

การใช้วัสดุอื่นผสม

การใช้หวายผสมกับวัสดุอื่นมีมานานแล้ว ในปัจจุบันมีวิวัฒนาการของการผสมผสานดังกล่าวมากขึ้นเรื่อยๆ เช่น นำหวายมาผสมผสานกับกระจก ทำเป็นที่บังตา ใช้หวายผสมกับโครมสแตนเลสเป็นเก้าอี้นั่ง ใช้หวายตกแต่งเก้าอี้นวม เป็นต้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ไม้ไผ่

ไม้ไผ่เป็นไม้ที่หาง่ายและมีอยู่ทั่วไปในทุกภาคของเมืองไทย เป็นวัสดุที่มีราคาไม่แพงจนเกินไป แต่มีความแน่นอน คือ ไม่ว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบไปอย่างไรก็ยังมีคุณค่าในตัวเอง ที่เห็นเป็นอยู่เสมอว่าเป็นไม้ไผ่และไม้ทั้งความเป็นธรรมชาติในตัวเอง ถึงแม้ว่าจะผนวกเอาฝีมือและความคิดของคนในการนำมาใช้แล้วก็ตาม ไผ่จึงเป็นไม้ที่คนเห็นแล้วก็คิดถึงความเป็นธรรมชาติไม่ได้ และให้ความรู้สึกที่ผ่อนคลายขึ้นเสมือนว่าได้นั่งอยู่ท่ามกลางบรรยากาศของธรรมชาติ

ไม้ไผ่ที่นำมาตกแต่งนั้น จะต้องผ่านกรรมวิธีหลายอย่าง ตั้งแต่การแช่ในน้ำ ต้ม ย่าง และอบก่อนที่จะนำมาใช้ในลักษณะการออกแบบที่แตกต่างกันออกไป ไม้ไผ่นี้เหมาะสมเป็นอย่างมากสำหรับการตกแต่งบริเวณที่อยู่อาศัย หรือนำมาประกอบในการทำเฟอร์นิเจอร์ โคมไฟกั้นผนัง แต่งเพดาน ฯลฯ นับเป็นการเหมาะเป็นอย่างมากที่จะใช้กับสภาพที่เป็นชายทะเล เพราะไผ่ปลอดจากปัญหาที่เป็นไอน้ำเค็มที่ทำให้โลหะเกิดสนิมเร็วกว่าปกติ และมีราคาถูกกว่าวัสดุอื่นๆ และจากการที่ได้ผ่านกรรมวิธีต่างๆ มาแล้ว ทำให้ไม้ไผ่ที่จะนำมาใช้ มีความคงทนถาวรและปลอดภัยจากแมลง

คุณสมบัติและลักษณะต่างๆของไม้ไผ่

ไม้ไผ่มีลักษณะเป็นปล้องไม้กลมขนาดต่างๆ ข้างในกลวงเป็นช่วงๆ ขนาดจะแตกต่างกันแล้วแต่อายุและพันธุ์ของไม้ไผ่ โดยเนื้อไม้ถึงแม้จะดูโปร่งเบา แต่ก็แข็งแรง สามารถรับแรงประเภทต่างๆ ได้ดี ด้วยเหตุนี้เราจึงสามารถนำไม้มาใช้ประโยชน์ได้ทั้ง 2 ประเภทคือ ใช้เป็นโครงสร้าง กับ ใช้เป็นวัสดุตกแต่ง หรือบางครั้งอาจจะใช้ร่วมกัน คือใช้เป็นที่โครงสร้างและวัสดุตกแต่งไปในตัว

ในการนำไม้มาตกแต่งนั้น สามารถทำได้ทุกจุด และสามารถสร้างอะไรก็ได้ทุกประเภท ยกตัวอย่างส่วนที่นำไม้มาตกแต่งได้ดังนี้

- ทำเครื่องเรือน
- ตกแต่งผนัง เพดาน ฝ้า
- ทำของประดับ เช่น โคมไฟ ฯลฯ

ไม้ไผ่มีหลายขนาดและหลายชนิดตลอดจนมีความยาวที่แตกต่างกัน เช่น ปล้องใหญ่ใช้ทำโครงสร้างเครื่องเรือนหรือโครงสร้างผนังเบา ปล้องเล็กใช้ตกแต่งประกอบโครงสร้าง ส่วนปล้องที่มีขนาดเล็กมาก อาจผ่าเป็นไม้ซีกใช้กรุผนัง หรือฉาก เป็นต้น

การใช้ไม้ไผ่ตกแต่งผนังและเพดาน

จะใช้วิธีที่คล้ายคลึงกัน หากมีผนังเดิมอยู่แล้ว ก็อาจใช้ไม้ไผ่มาซีกแล้วกรุเป็นแนวทับผนังเดิมลงไป อาจกรุตามแนวตั้งหรือแนวนอน หรือสลับแนวกัน หรือบางช่วงอาจจะเว้นช่องบ้างก็ได้

สามารถนำไม้ไผ่มาใช้แทนก๊วได้ โดยอาจจะใช้เป็นก๊วบัวเพดาน นอกจากนี้อาจใช้ไม้ไผ่ทำ
แนวผนังปิดรอยต่อระหว่างวัสดุต่างชนิดกันได้

การใช้ไม้ไผ่ปูพื้น

ปัจจุบันมีปาร์เก้ไม้ไผ่ ซึ่งมีความทนทานและสวยงาม นำมาปูเฉพาะช่วง หรือปูตลอดแนว
พื้น ให้ความรู้สึกเป็นธรรมชาติดีกว่าปาร์เก้หรือปูพรม

การใช้ไม้ไผ่ทำฉากบังตา

การนำไม้ไผ่มาใช้ในการตกแต่งที่นิยมมากอีกวิธีหนึ่ง คือการทำบังตานั่นเอง เพราะลักษณะ
ที่เป็นปล้องกลมของไม้ไผ่ เมื่อนำมาต่อกันเข้าเป็นผืนก็ทำให้สวยงาม การสานตัวกันให้เป็นแผงนี้
ทำให้เกิดลวดลายขึ้น เราสามารถออกแบบลวดลายของบังตาไม้ไผ่นี้ได้หลายแบบ อาจสานกันเป็น
ตารางหรือรูปสี่เหลี่ยมขนมเปียกปูน ฯลฯ หรือเป็นลายอิสระที่ไม่มีรูปทรง

การใช้ไม้ไผ่ทำเครื่องเรือน

ไม้ไผ่สามารถใช้ทำเป็นเครื่องเรือนทุกชนิดได้ ตั้งแต่ ตู้ เตียง ไปจนถึงเก้าอี้ต่างๆ ซึ่งหากเรา
ตกแต่งผนังด้วย ไม้ไผ่แล้วและใช้เครื่องเรือนที่ทำด้วยไม้ไผ่ ก็จะดูเข้ากันได้ดีทีเดียว

การใช้ไม้ไผ่ทำเครื่องประดับตกแต่ง

เศษไม้ไผ่ที่เหลือเล็กน้อยๆ สามารถนำมาใช้ทำเครื่องประดับตกแต่งได้หลายชนิด เช่นทำ
กรอบรูป, โคมไฟ ฯลฯ บางชนิดก็เป็นของใช้ไปในตัวอีกด้วย

5. กระจก

กระจกเป็นวัสดุที่สำคัญต่อการตกแต่งภายในเป็นอย่างมาก เพราะมีความสวยงามในตัวเอง
สามารถใช้ร่วมกับวัสดุอื่นๆ ได้เป็นอย่างดี มีความโปร่งแสง ทนไฟ และกระจกเงาก็มีความสำคัญ
ในการเพิ่มความ โปร่ง โล่ง มีคุณค่า หรูหรา ให้กับสถานที่

กระจกมีหลายแบบ สามารถเลือกใช้ได้ตามความต้องการ เช่น กระจกเคลือบความร้อน กระจก
2ชั้น ช่วยกระจายแสงและกรองความร้อน กระจกบานเกล็ด รับลมได้ดี กระจกมีข้อดีคือ สามารถ
กันน้ำ กันฝน กันลมได้ ปลอดภัยจากเชื้อราและสามารถป้องกันเสียงได้อีกด้วย แต่มีข้อเสียคือ มีขนาด
ใหญ่ไม่มาก (ถ้าต้องการขนาดใหญ่พิเศษ ต้องสั่งจากต่างประเทศ และมีราคาสูงมาก) ยากต่อการ
ขนส่ง ผิวหน้ามักจะเป็นรอยขีดข่วน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6. ผ้า幔

ผ้า幔เป็นวัสดุที่สำคัญในการตกแต่งภายใน ที่มีความจำเป็นต่อ ประตู หน้าต่าง และกระจก บางครั้งอาจนำมาใช้ในลักษณะการปิดกั้นอื่นๆ ได้ ผ้าที่นำมาทำผ้า幔มีหลายชนิดด้วยกัน เช่น

- ผ้าไหม เป็นผ้าที่มีคุณค่ามาก ให้ความรู้สึกเป็นทางการ สง่างาม เป็นระเบียบ
- ผ้ากำมะหยี่ ให้ความรู้สึก หุหุระพุ่มเฟือย ภูมิฐาน นุ่มนวล มีราคา
- ผ้าฝ้าย ให้ความรู้สึกสบาย เป็นกันเอง
- ผ้าป่าน ให้ความรู้สึกเบา โปร่งสบาย
- ผ้าลูกไม้ ให้ความรู้สึกนุ่มนวล โรแมนติก

นอกจากนี้ยังมี幔ไม้ไฟ นู๋ลีต่างๆ ที่ให้ความรู้สึกเป็นธรรมชาติ โปร่งสบาย

ประโยชน์ของผ้า幔มีหลายอย่าง คือ ช่วยกรองแสงให้ลดความจ้าลง ควบคุมความสว่างได้ตามต้องการ ช่วยลดความร้อนจากอุณหภูมิของแสงแดด ทำให้เครื่องปรับอากาศทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งช่วยกันฝุ่น ป้องกันเสียงสะท้อน สร้างบรรยากาศในการตกแต่ง และบังสายตาได้เป็นอย่างดี

บทที่ 5

การวิเคราะห์และการออกแบบ

5.1 การวิเคราะห์ที่ตั้งอาคาร



5.1.1 การวิเคราะห์ทิศทางลม

ลมที่พัดเข้ามาสู่โครงการโดยทั่วไปจะมาจากทางทิศตะวันออกเฉียงเหนือในฤดูร้อน และทิศตะวันตกเฉียงใต้ในฤดูฝนทำให้โครงการได้รับลมอย่างเต็มที่ตามแนวทางยาว โดยรวมแล้ว มีลมพัดเข้าตลอดทั้งปี ทำให้มีการระบายอากาศที่ดี

5.1.2 การวิเคราะห์ทิศทางแสงแดด

ได้รับแสงแดดทางทิศตะวันตกเฉียงใต้ ซึ่งอาคารหันหน้าทางทิศตะวันออก ทำให้ไม่ได้รับแสงแดดโดยตรง

5.1.3 การวิเคราะห์สภาพภูมิอากาศ

เขตอุทยานแห่งชาติ ตั้งอยู่บนคาบสมุทรชายฝั่งทะเลตะวันตก ทำให้ได้รับอิทธิพลลมมรสุมทั้งสองด้าน คือ ลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือและลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ ทำให้ฝนตกชุกตลอดปี เกิด 2 ฤดู คือ ฤดูร้อนและฤดูฝน เด่นชัดกว่าฤดูหนาวที่อาจพัดผ่านมาในช่วงเดือนพฤศจิกายน

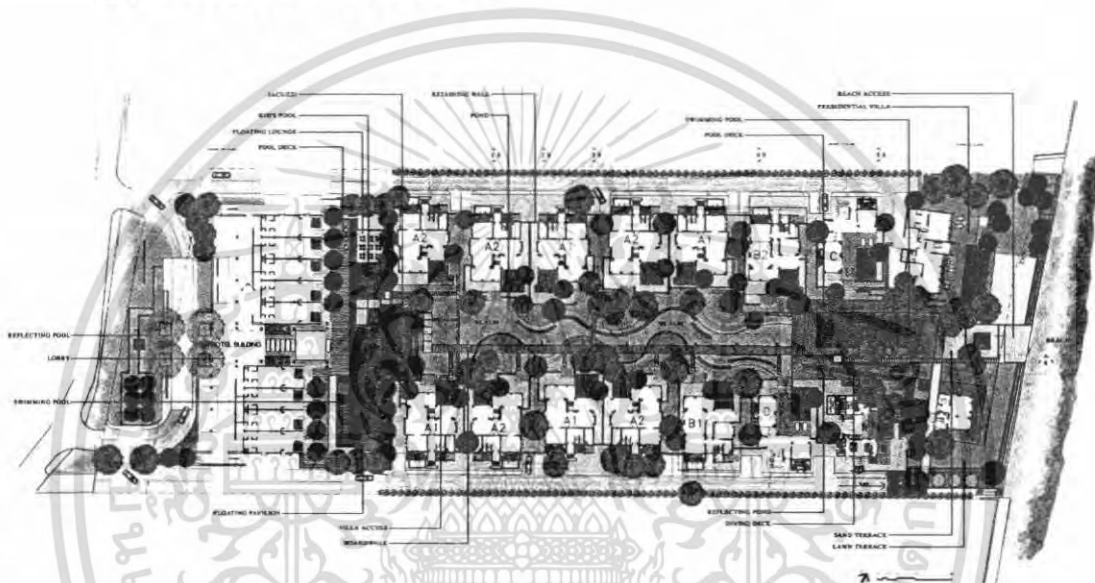
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.2 การวิเคราะห์ตัวอาคาร

5.2.1 ลักษณะทางสถาปัตยกรรม

เป็นอาคารสมัยใหม่ที่ประยุกต์เข้ากับอาคารท้องถิ่นและสภาพแวดล้อม มีอาคาร 2 ลักษณะ คืออาคารที่เป็นตึก 3 ชั้น และส่วนบ้านพัก อาคารมีลักษณะแยกกันเป็นกลุ่มอาคารวางสัมพันธ์กับพื้นที่ เชื่อมกันด้วยทางเดินเล็กๆ

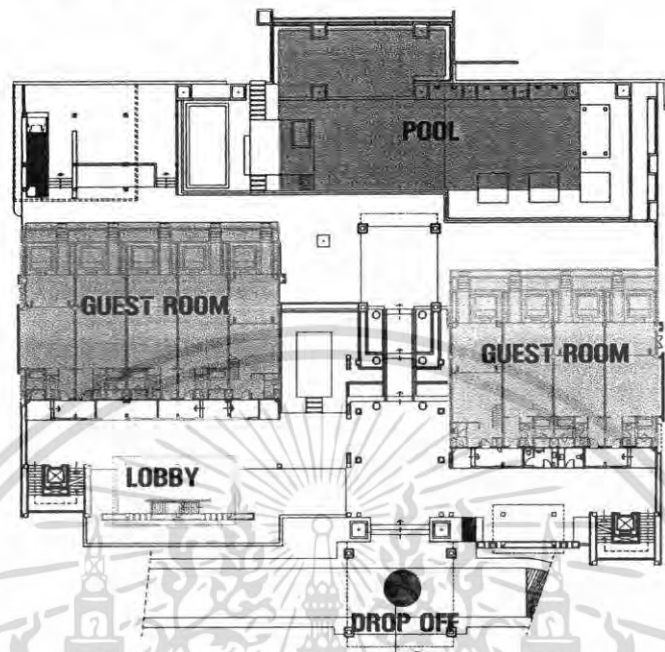
5.2.2 การวิเคราะห์ LAY – OUT



- ลักษณะการจัดวางตัวอาคาร วางบ้านพักขนานกัน โดยมีการเล่นน้ำตรงกลาง มีตัวอาคาร 3 ชั้น ซึ่งเป็นส่วน lobby อยู่ทางด้านหลังไม่ติดกับหาดเพื่อให้ตัวบ้านพักได้รับวิวทะเลเต็มที่
- บ้านพักทางด้านหน้าโครงการอยู่ไกลจากส่วน SERVICE จึงเพิ่ม MAID MODULE ไว้บริการ
- ที่ตั้งของส่วน SERVICE อยู่ชั้นใต้ดินและอยู่ไกลจากด้านหน้า จึงเพิ่มส่วน SERVICE ด้านหน้าโครงการด้วย
- RESTAURANT อยู่ทางด้านหน้าใกล้กับหาด ได้รับวิวทะเล บรรยากาศดี
- บริเวณด้านหน้าโครงการติดกับทะเลสามารถนำมาใช้เป็นส่วนจัดงานแต่งงานได้

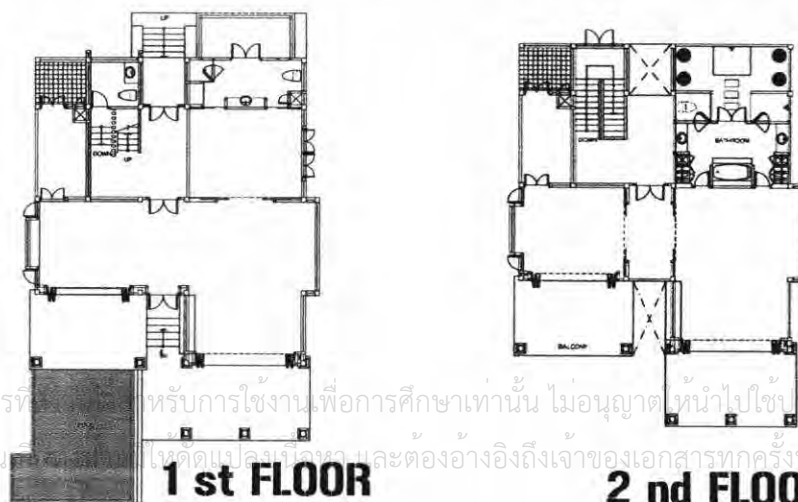
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.2.3 การวิเคราะห์ LOBBY



- ส่วน DROP OFF เป็นทางเข้าหลักที่ทุกคนต้องผ่าน
- อาคารมีลักษณะตึก 3 ชั้น รูปทรงสี่เหลี่ยมผืนผ้า
- ส่วน corridor ตรงกลางเป็นส่วนแจกไปสู่ส่วนบ้านพักและ RESTAURANT
- มีส่วนเชื่อมกับ POOL อาจทำ POOL BAR เพิ่มในส่วนนี้
- บริเวณ OFFICE และ BACK OF THE HOUSE อยู่ชั้นใต้ดิน
- ห้องพักอยู่ชั้น 2 และ ชั้น 3

5.2.4 การวิเคราะห์ VILLA A



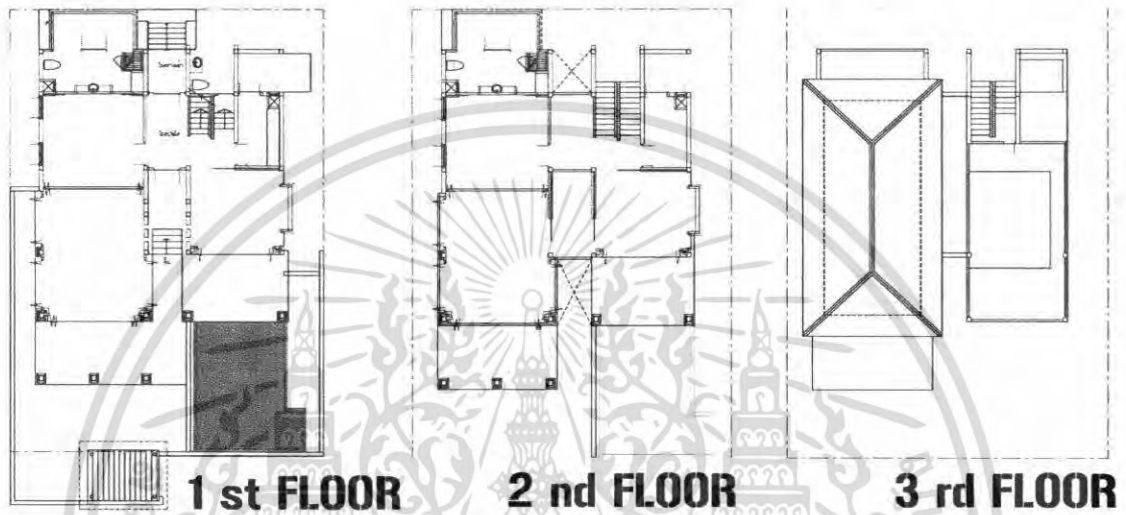
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ให้บริการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น หากมีข้อสงสัยหรือต้องการข้อมูลเพิ่มเติมต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1 st FLOOR

2 nd FLOOR

- เป็นบ้าน 2 ชั้น มีสระว่ายน้ำส่วนตัว
- ควรจัด LANDSCAPE รอบๆตัวบ้านให้มีความเป็นส่วนตัว

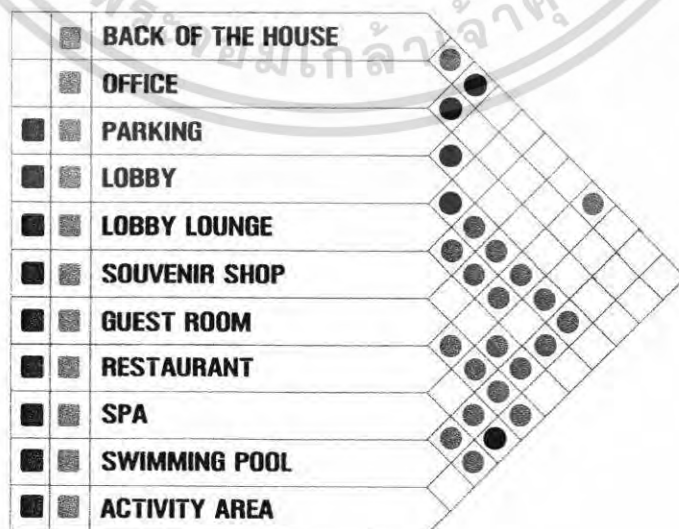
5.2.5 การวิเคราะห์ VILLA B



- เป็นบ้าน 3 ชั้น มีสระว่ายน้ำส่วนตัว และมีคาเฟ่
- ควรจัด LANDSCAPE รอบๆตัวบ้านให้มีความเป็นส่วนตัว

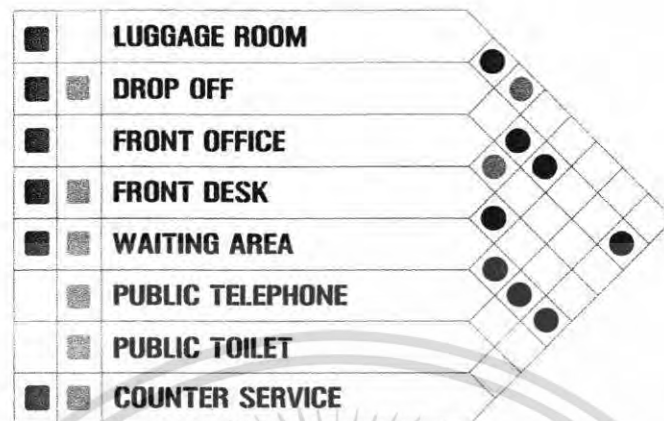
5.3 การวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์พื้นที่

5.3.1 การวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์พื้นที่ของโครงการ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้เฉพาะเพื่อตรวจสอบเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้ง **GUEST** **STAFF** **สัมพันธ์กันมาก** **สัมพันธ์กัน** **สัมพันธ์กันน้อย** อาจถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.3.2 การวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์พื้นที่ส่วน LOBBY

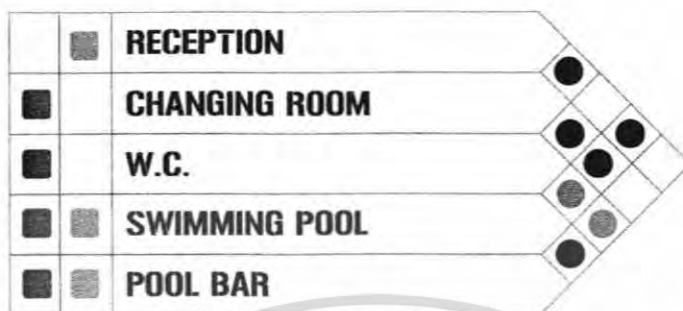


5.3.3 การวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์พื้นที่ส่วน SPA



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดลอกเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.3.3 การวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์พื้นที่ส่วน POOL



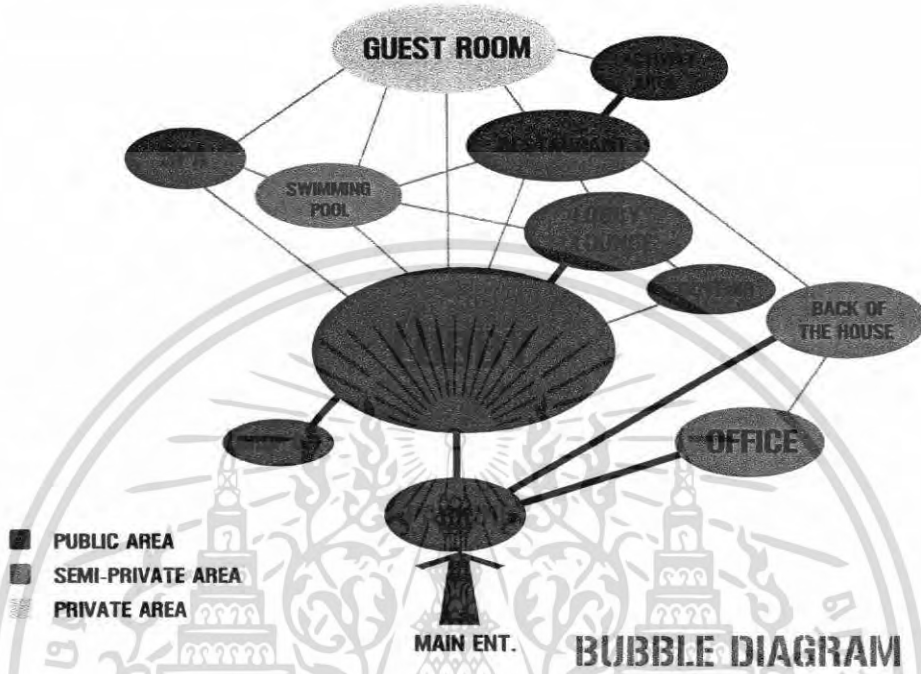
5.3.3 การวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์พื้นที่ส่วน GUEST ROOM



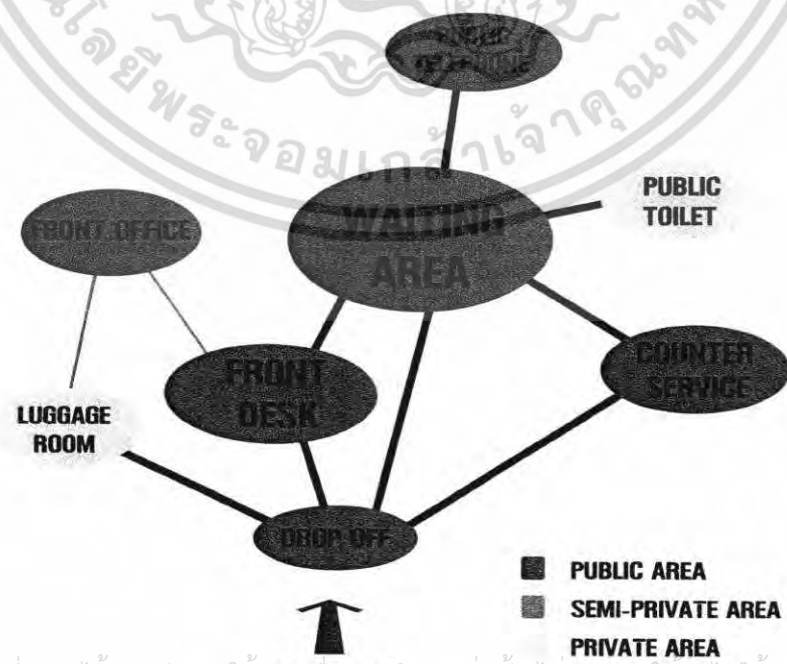
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.4 ความสัมพันธ์วงกลม

5.4.1 ความสัมพันธ์วงกลมของโครงการ

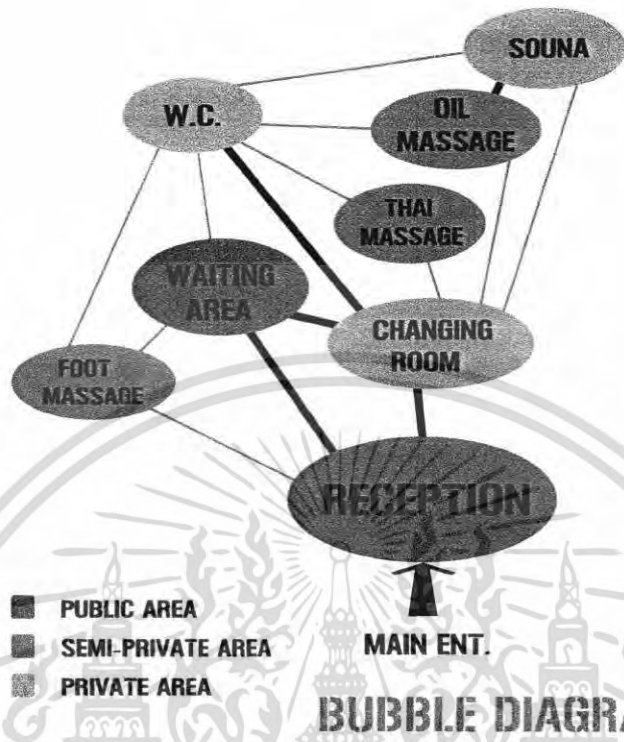


5.4.2 ความสัมพันธ์วงกลมของส่วน LOBBY

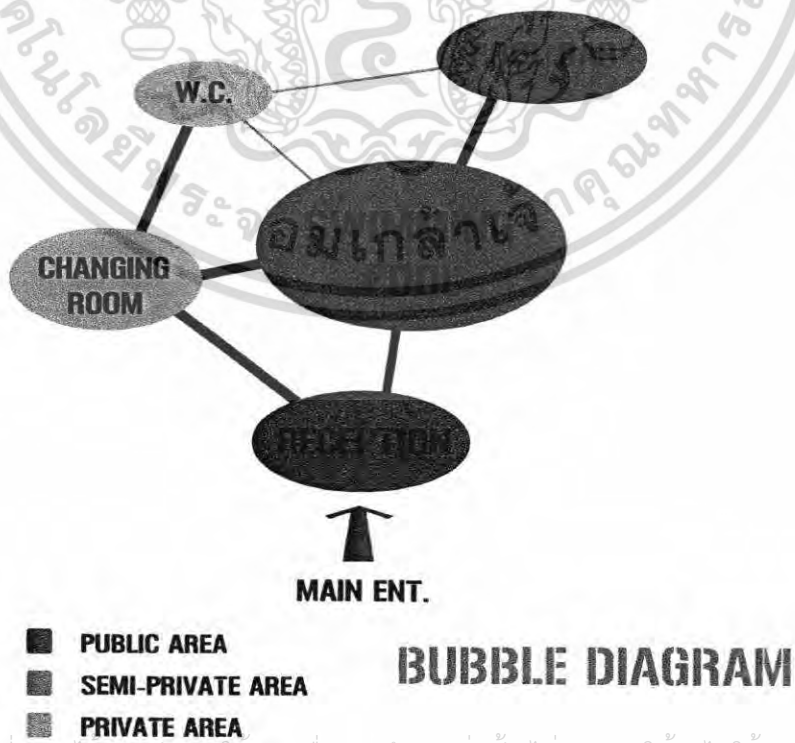


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้ศึกษาเท่านั้น ไม่นอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องขอขานุญาตก่อนนำเนื้อหาไปใช้

5.4.3 ความสัมพันธ์ช่วงกลมของส่วน SPA

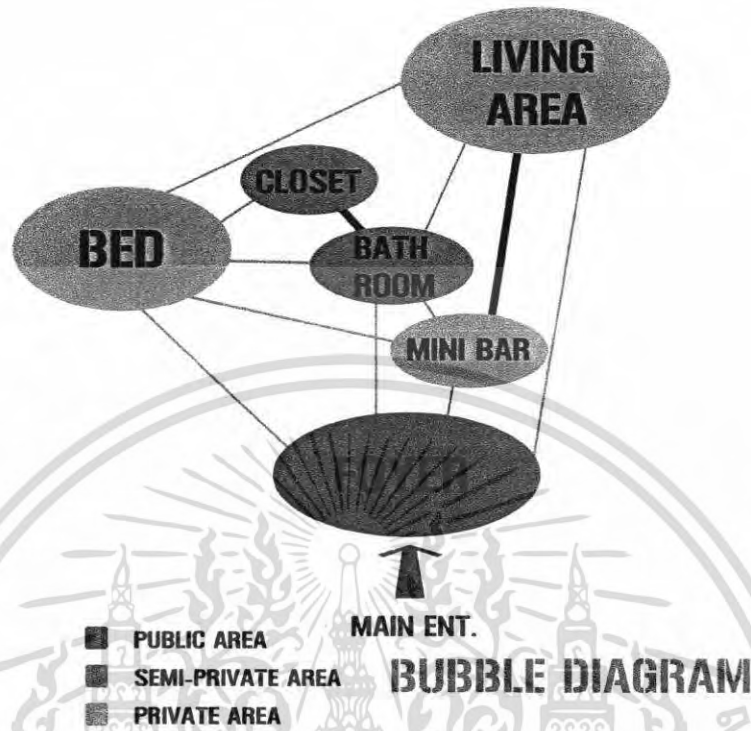


5.4.4 ความสัมพันธ์ช่วงกลมของส่วน POOL

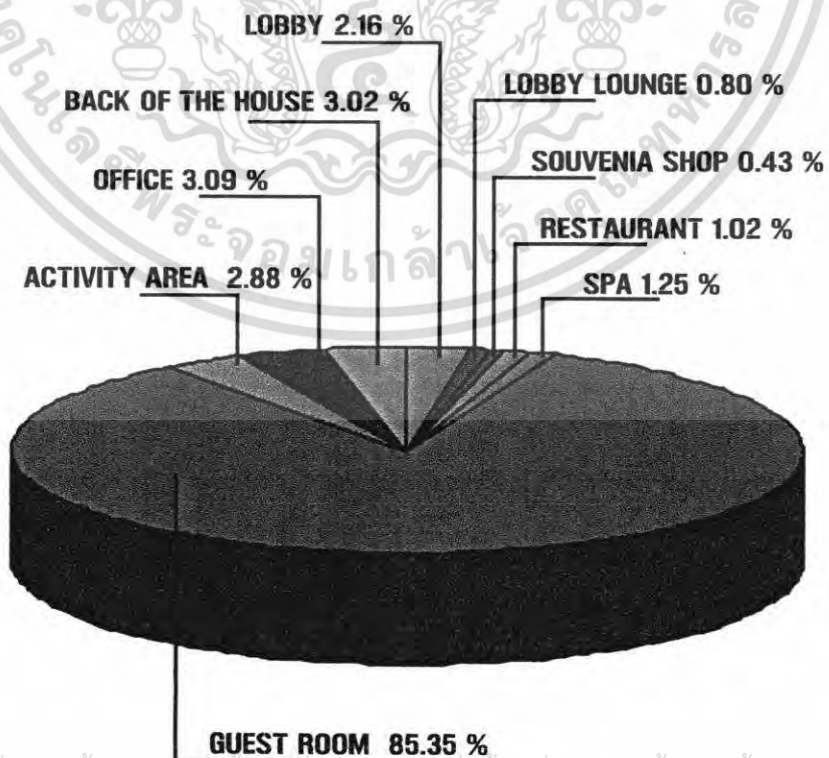


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.4.5 ความสัมพันธ์เชิงกลของส่วน GUEST ROOM

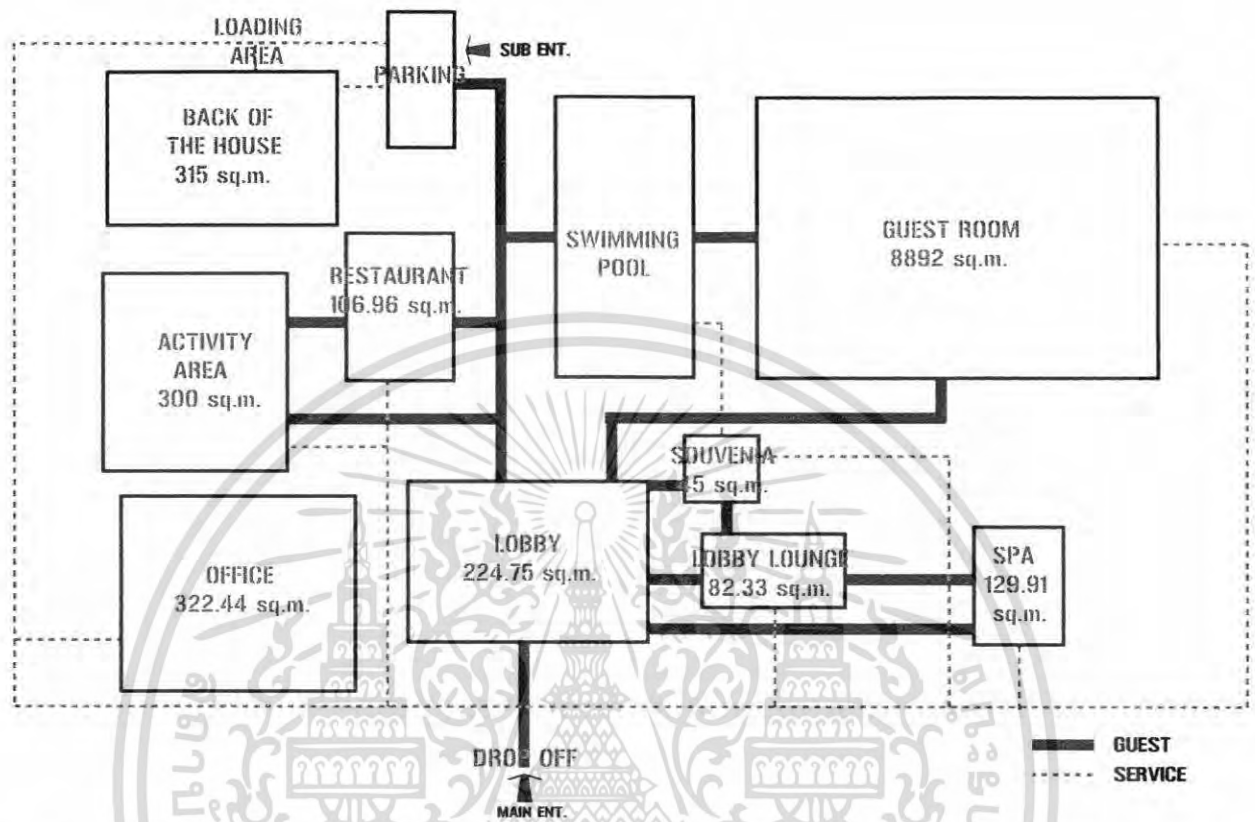


5.5 แผนภูมิวงกลมแสดงพื้นที่รวมของโครงการ

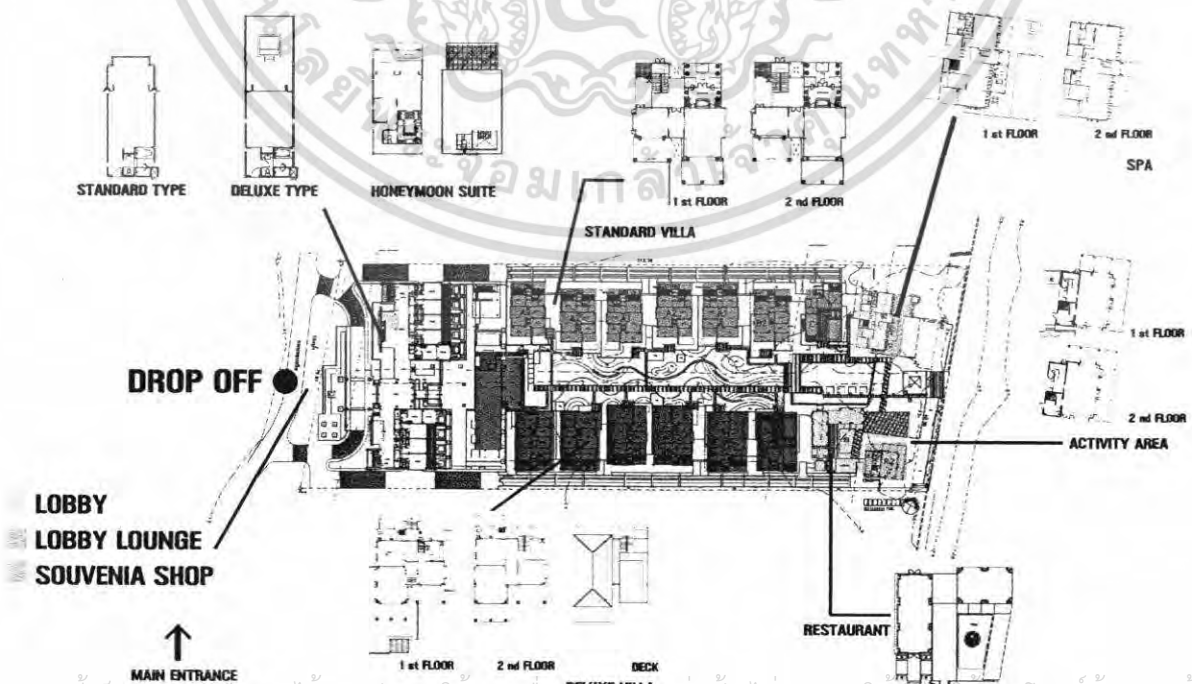


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.6 การติดต่อสัมพันธ์ประโยชน์ใช้สอย



5.7 การแบ่งเขตพื้นที่



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้เผยแพร่ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.8 แนวความคิดในการออกแบบ

เนื่องจาก ศิลาประ เป็นรีสอร์ทที่รองรับกลุ่มเป้าหมายคู่รักที่ต้องการสถานที่พักผ่อน หรือคู่รักที่ต้องการจัดงานแต่งงานในบรรยากาศริมทะเล จึงนำคำว่า “ดินแดนแห่งความรัก” มาเป็นแนวความคิด เพื่อให้ในแต่ละส่วนของรีสอร์ทเต็มไปด้วยความรักและโรแมนติก ในส่วนห้องพักแต่ละ type ใช้ อัญมณีที่มีความหมายและนิยมนำมาทำเป็นแหวนหมั้น มาใช้ในการออกแบบ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

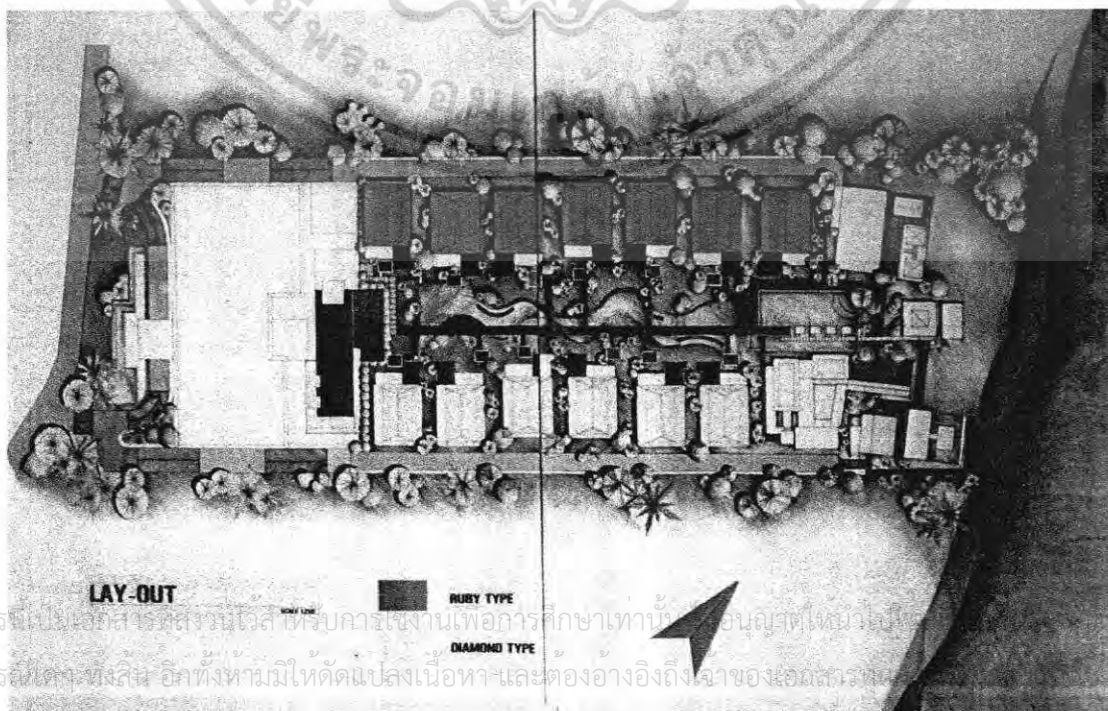
บทที่ 6

รายละเอียดการออกแบบ

6.1 CONCEPT DESIGN

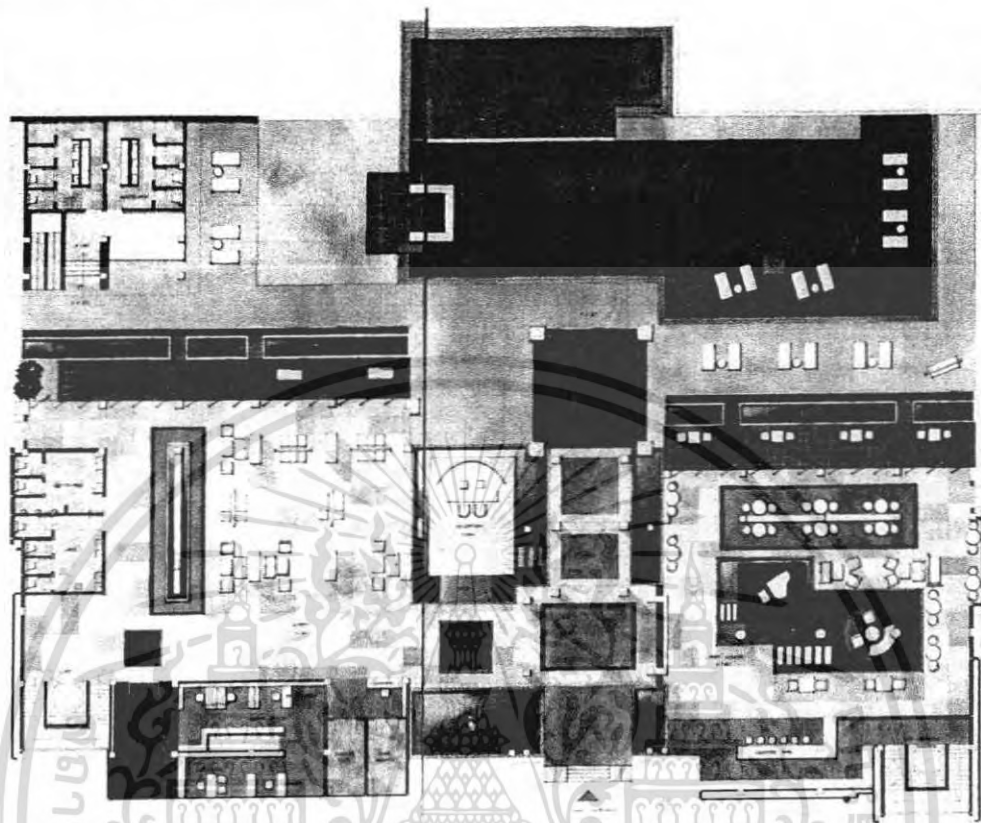


6.2 LAY - OUT ของโครงการ



เอกสารนี้เป็นเอกสารสงวนลิขสิทธิ์ สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น อนุญาตให้ดาวน์โหลดได้ฟรีโดยไม่
 ใ้ค่า
 ไม่ว่าการมีได้ ingsin อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสาร

6.3 PUBLIC AREA ประกอบด้วยส่วนบริการ 2 ส่วน

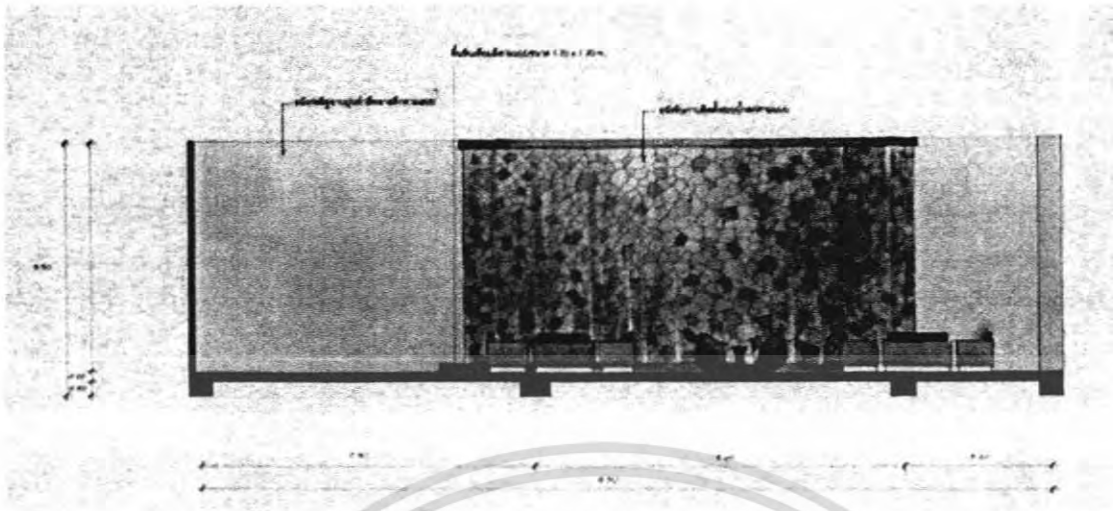


6.3.1 LOBBY



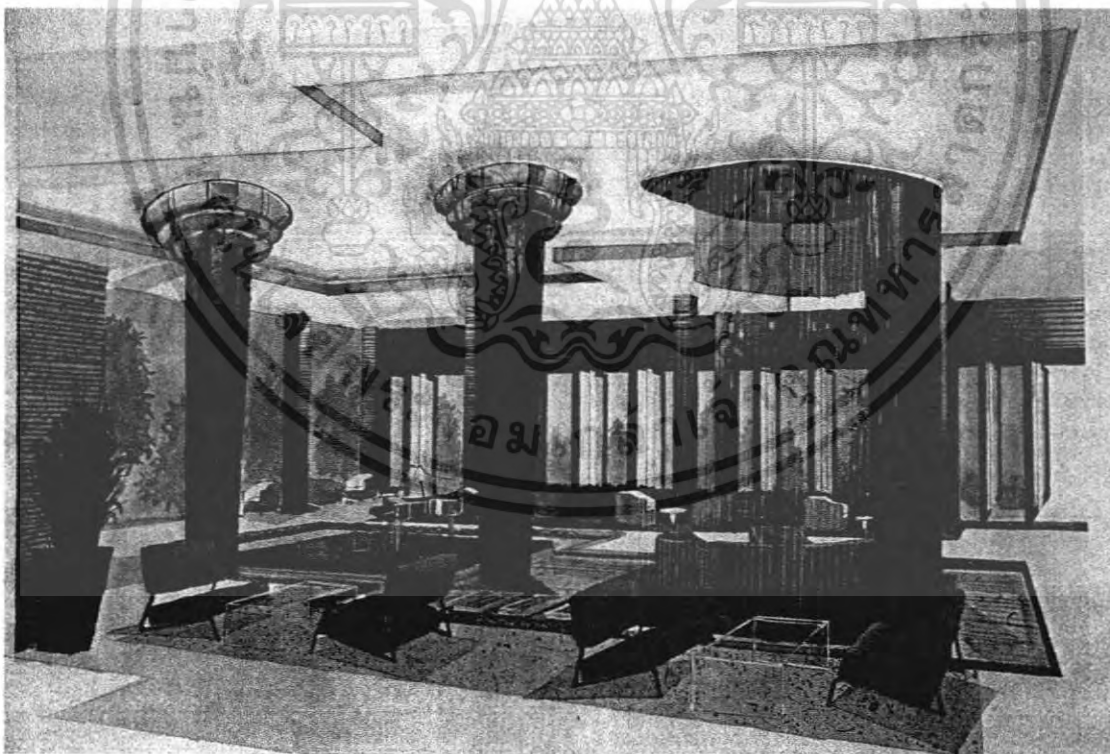
เอกสารนี้

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงแหล่งที่มา

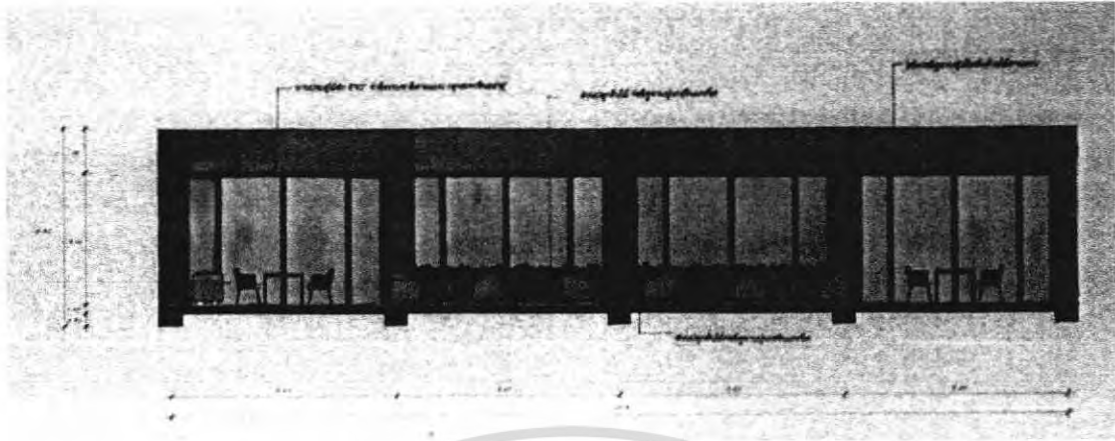


รูปด้าน LOBBY

6.3.2 LOBBY LOUNGE

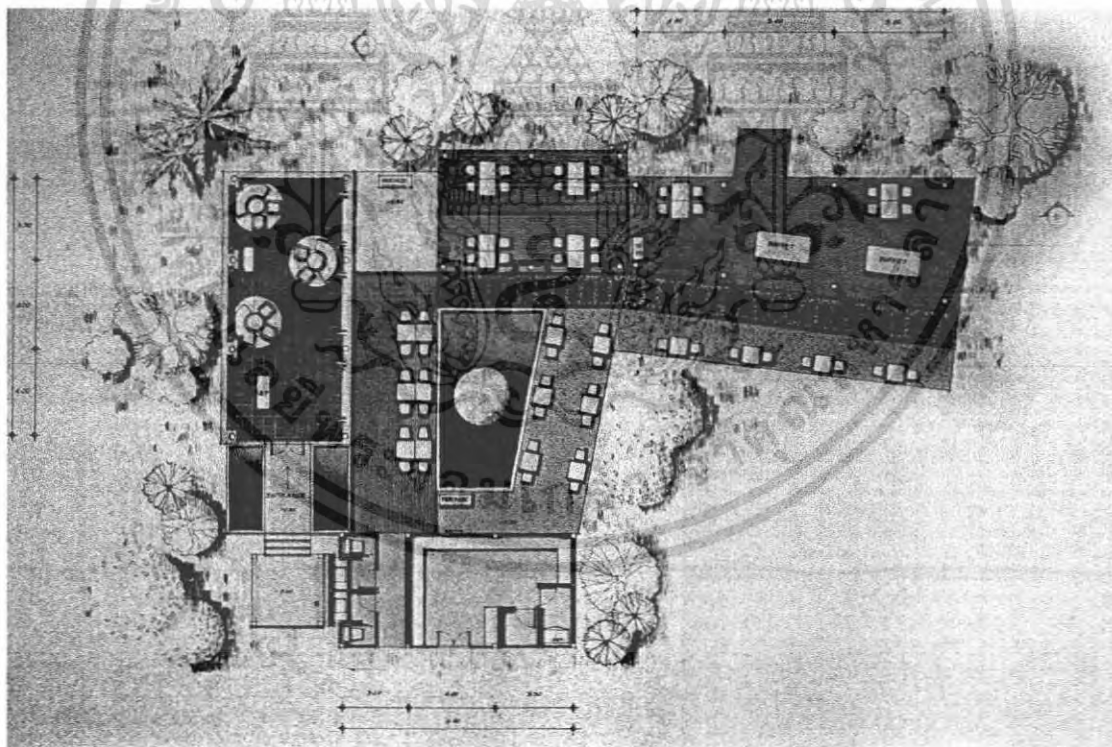


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



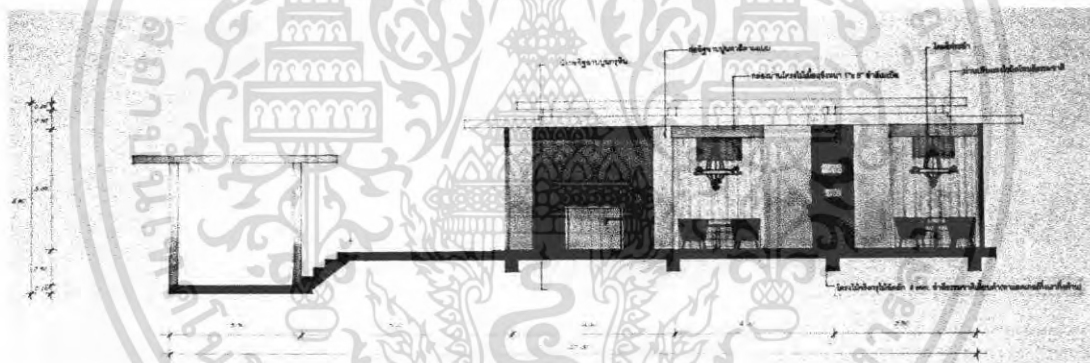
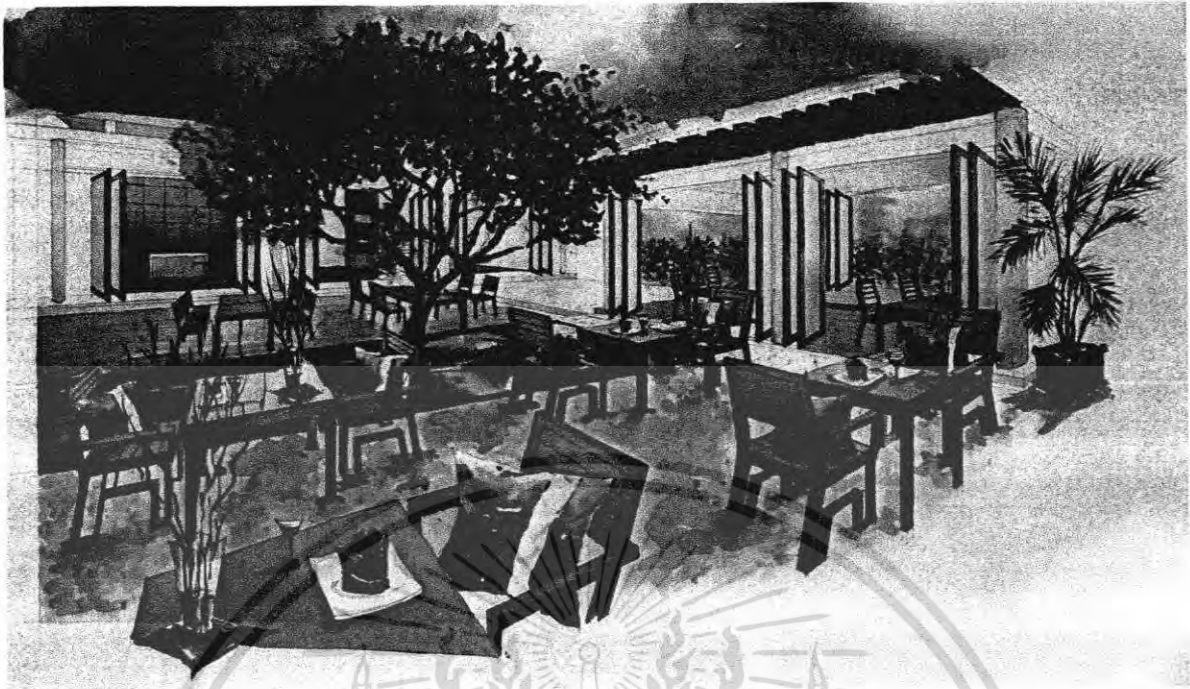
รูปด้าน LOBBY LOUNGE

6.4 RESTAURANT

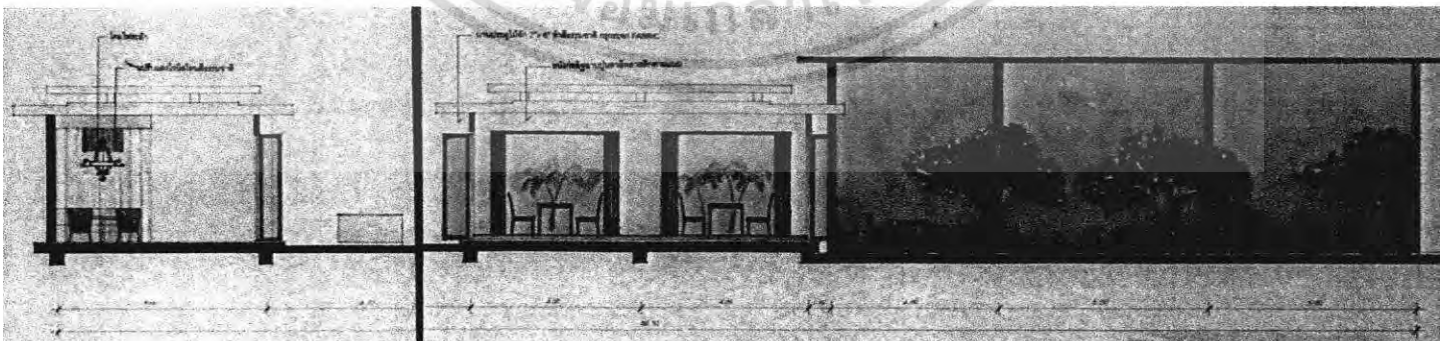


PLAN

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



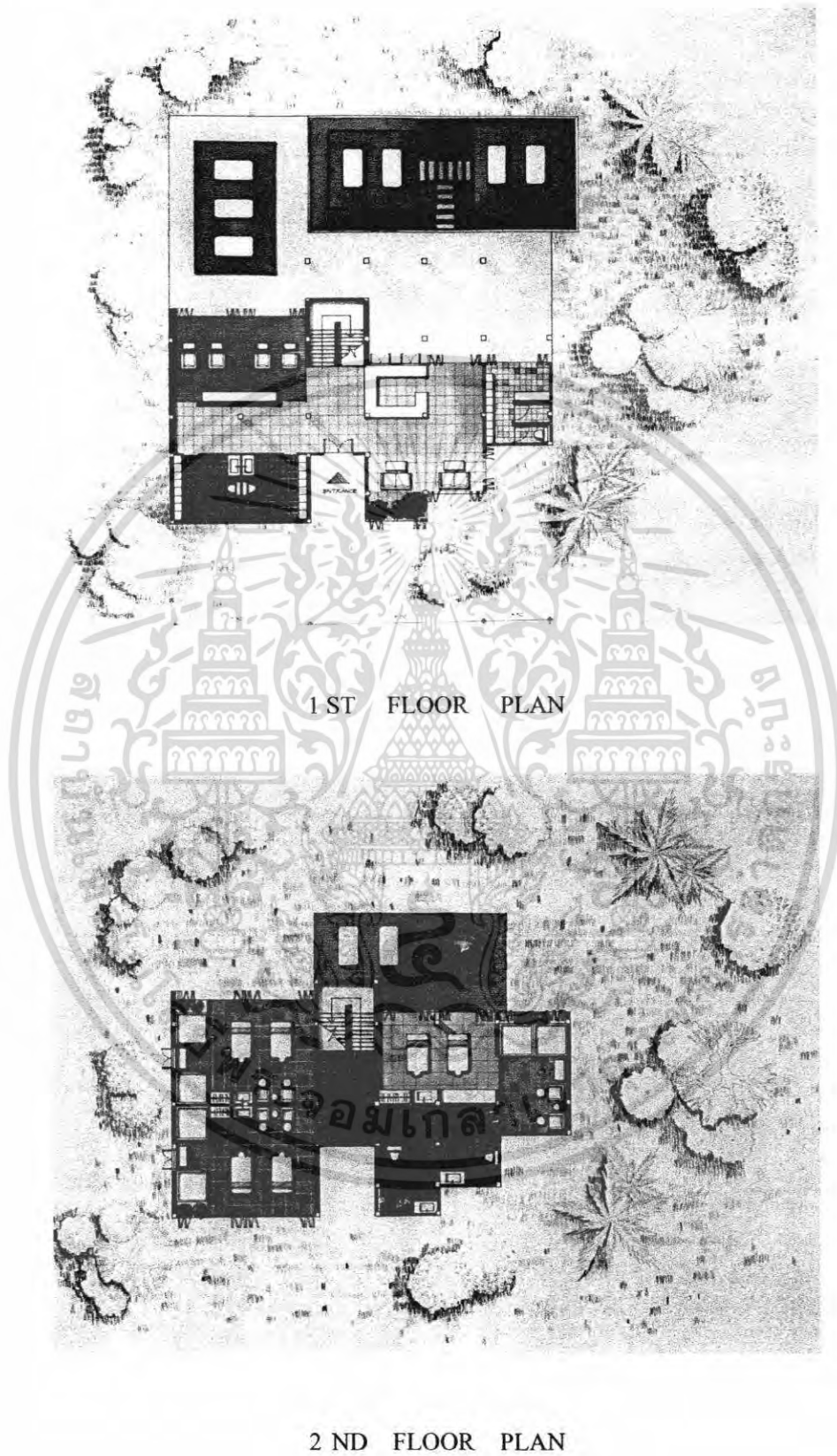
SECTION A



SECTION B

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6.5 SPA



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

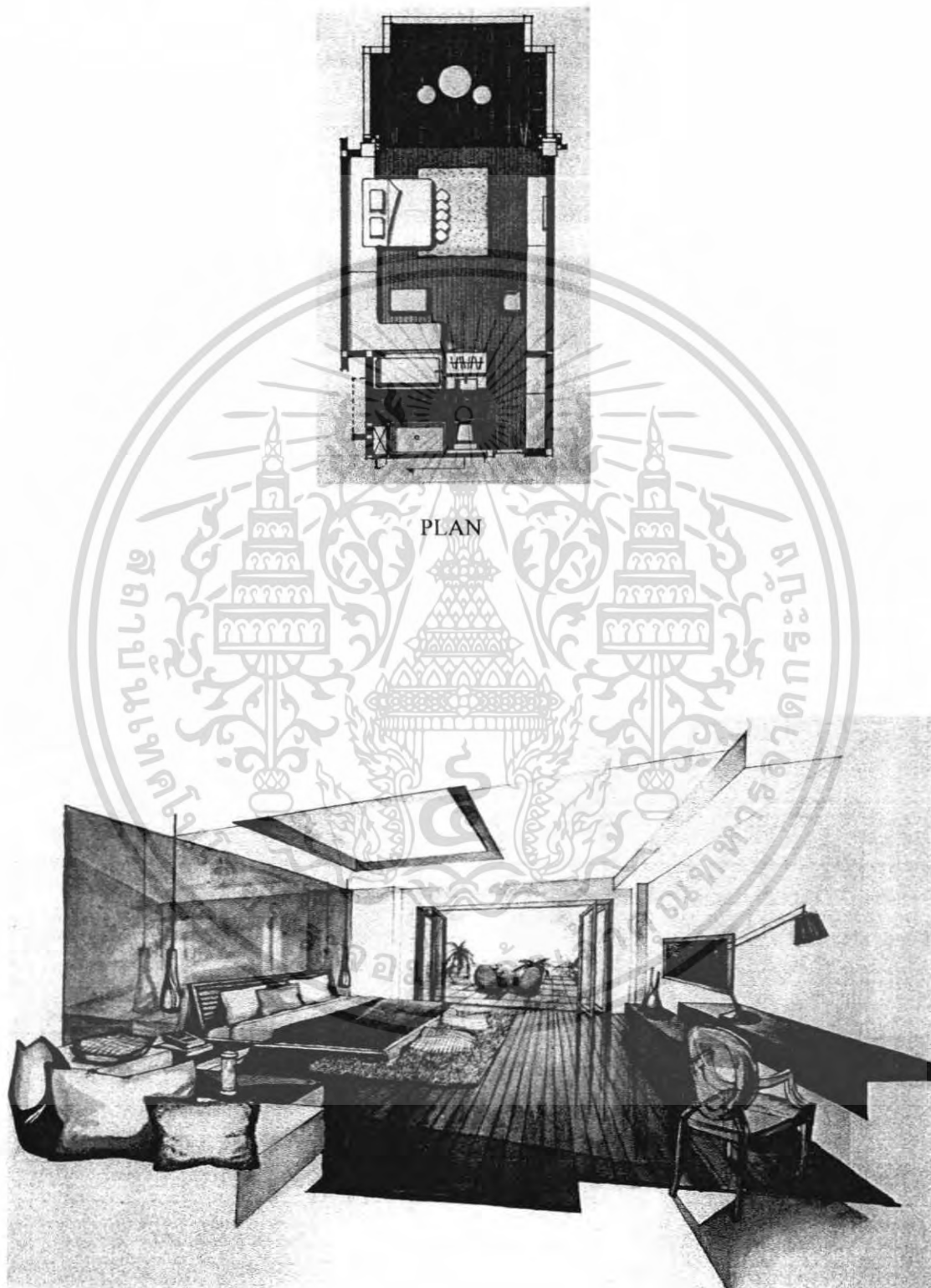


V.I.P. OIL MASSAGE

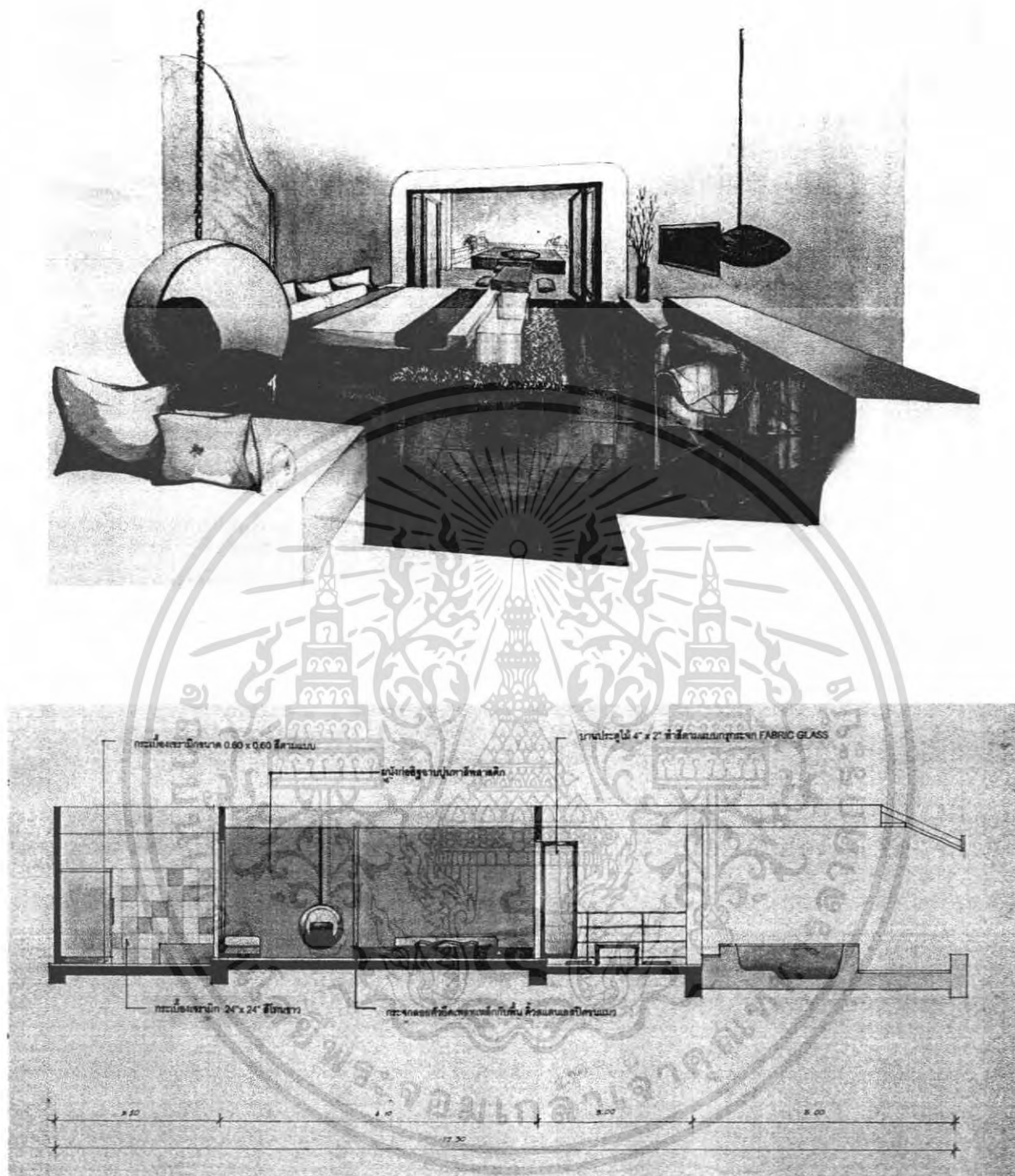
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6.6 GUEST ROOM

6.6.1 AMYTHYS TYPE



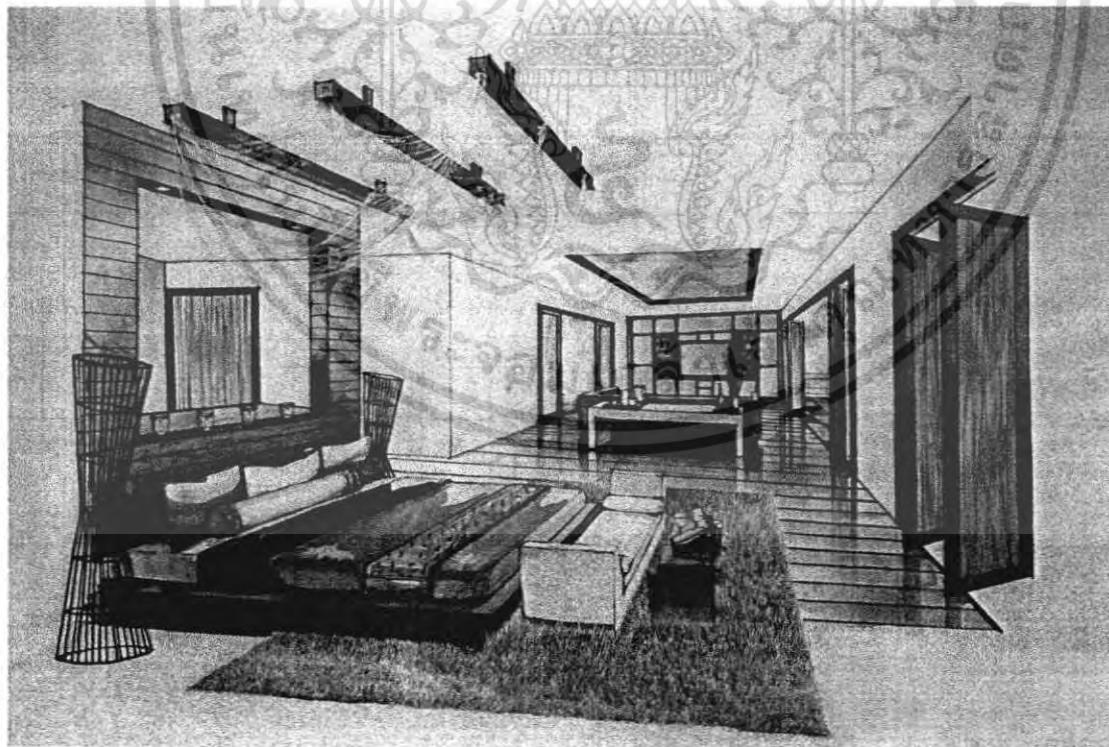
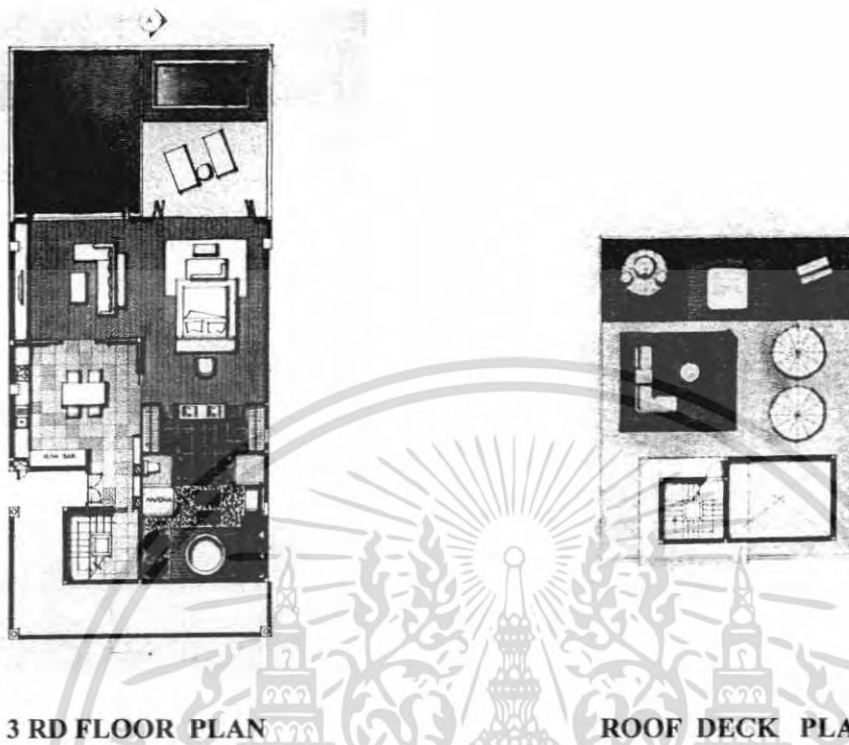
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



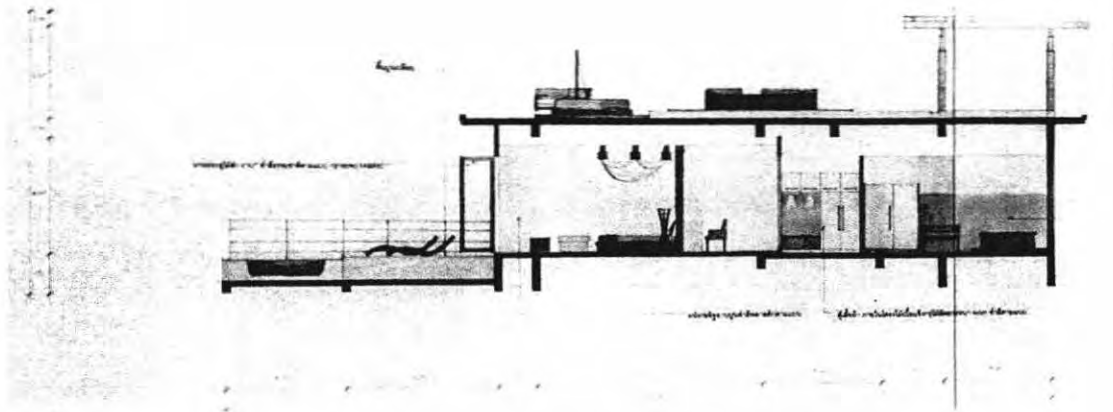
SECTION A

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6.6.3 EMERALD TYPE

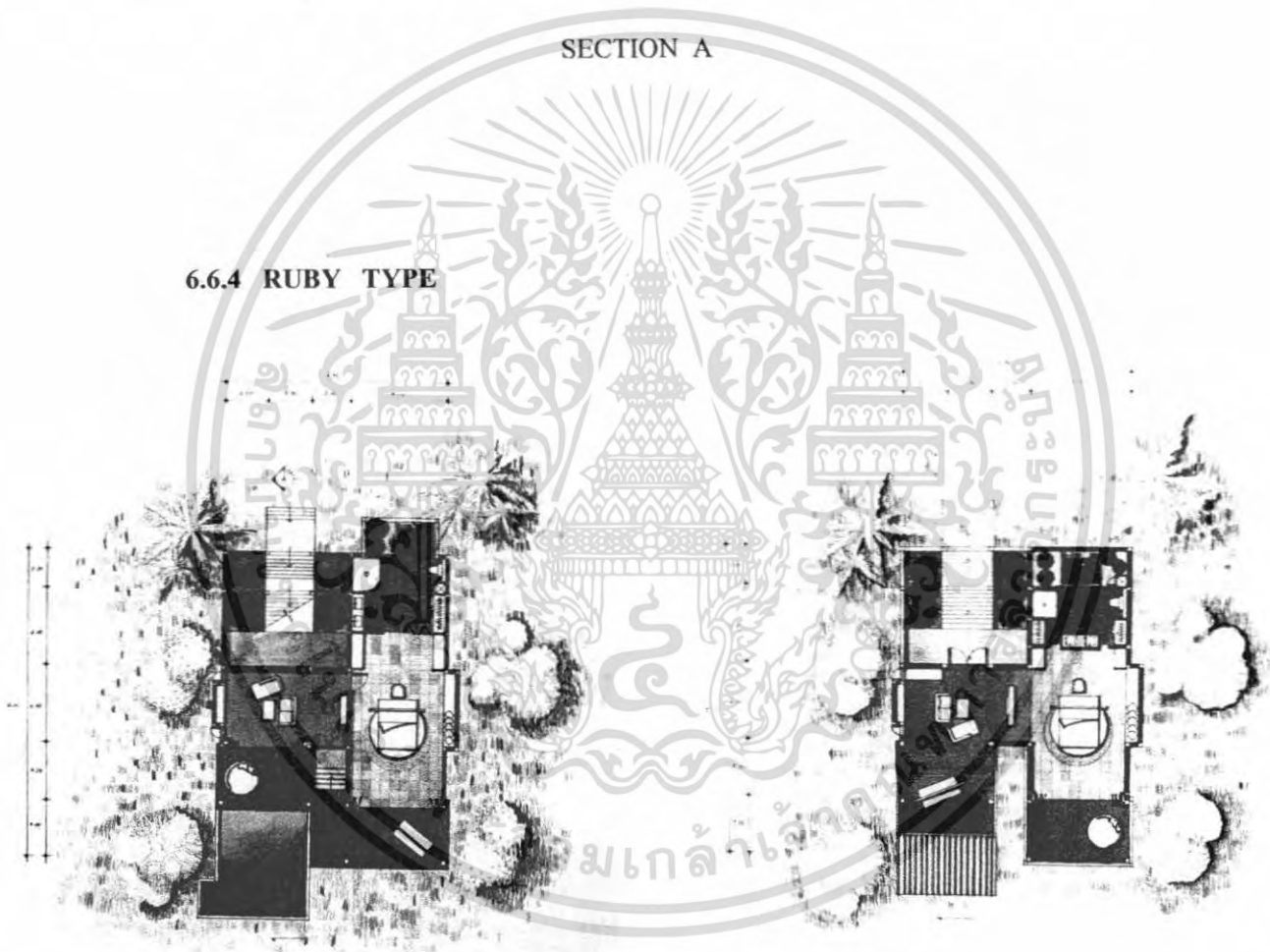


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



SECTION A

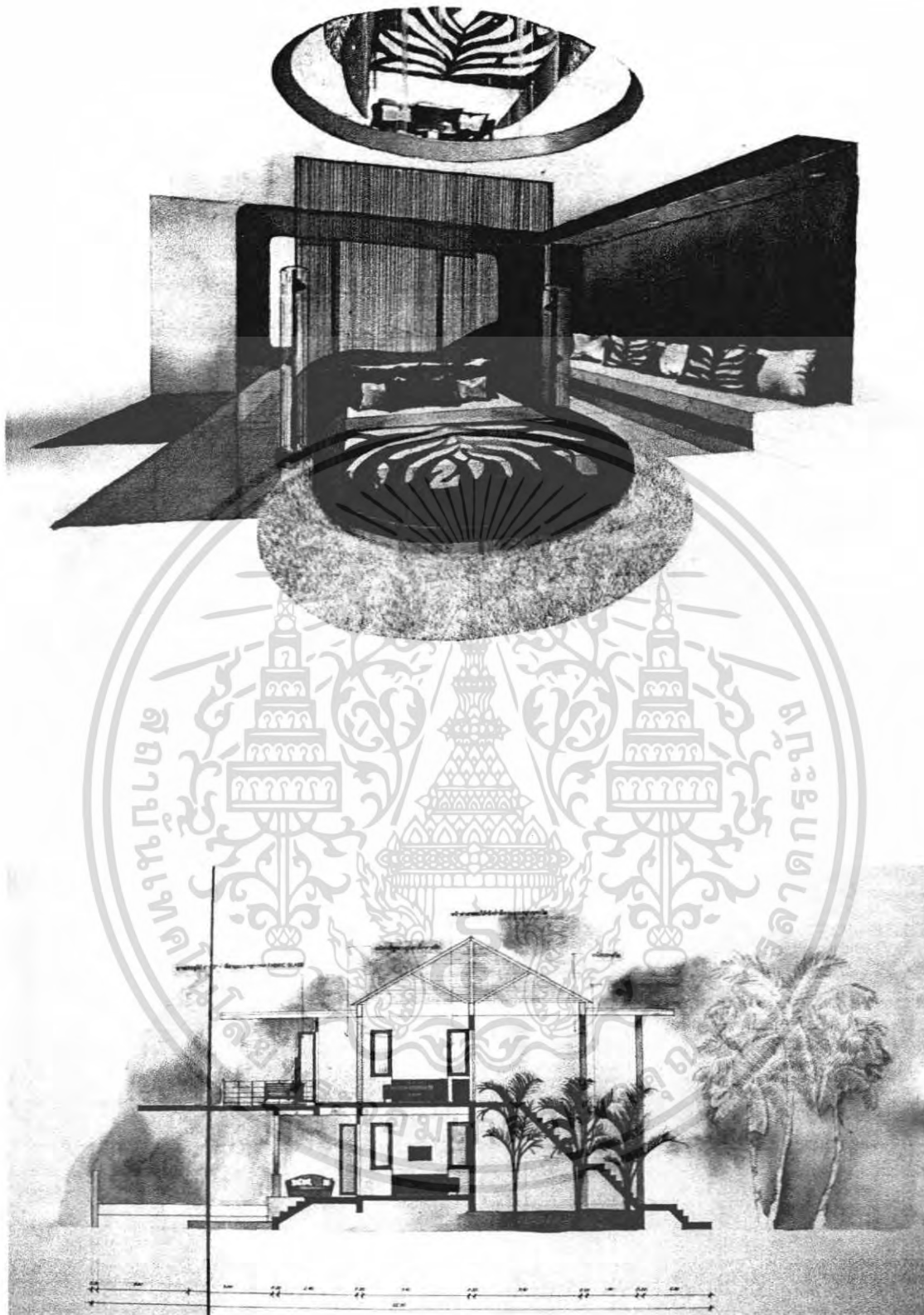
6.6.4 RUBY TYPE



1 ST FLOOR PLAN

2 ND FLOOR PLAN

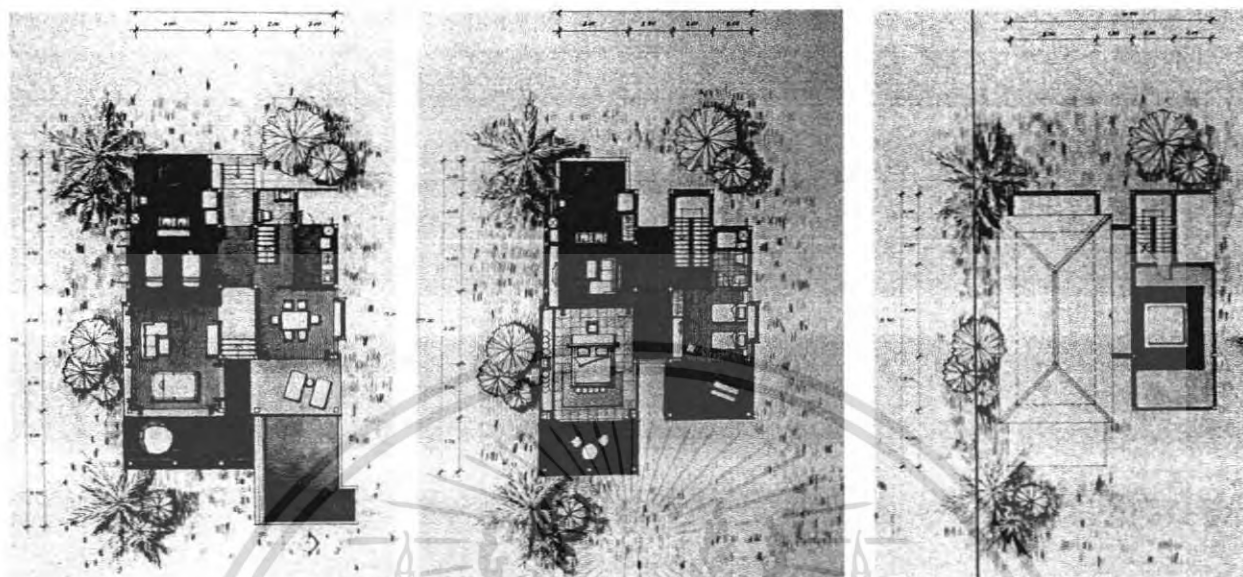
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



SECTION A

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

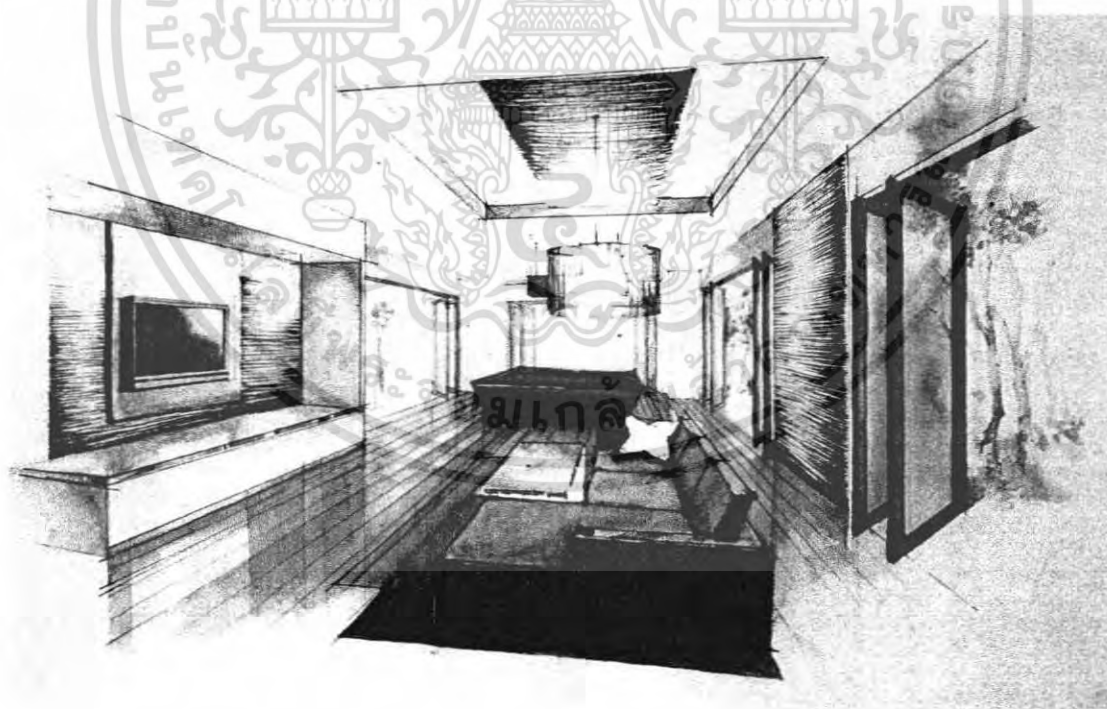
6.6.5 DIAMOND TYPE



1 ST FLOOR PLAN

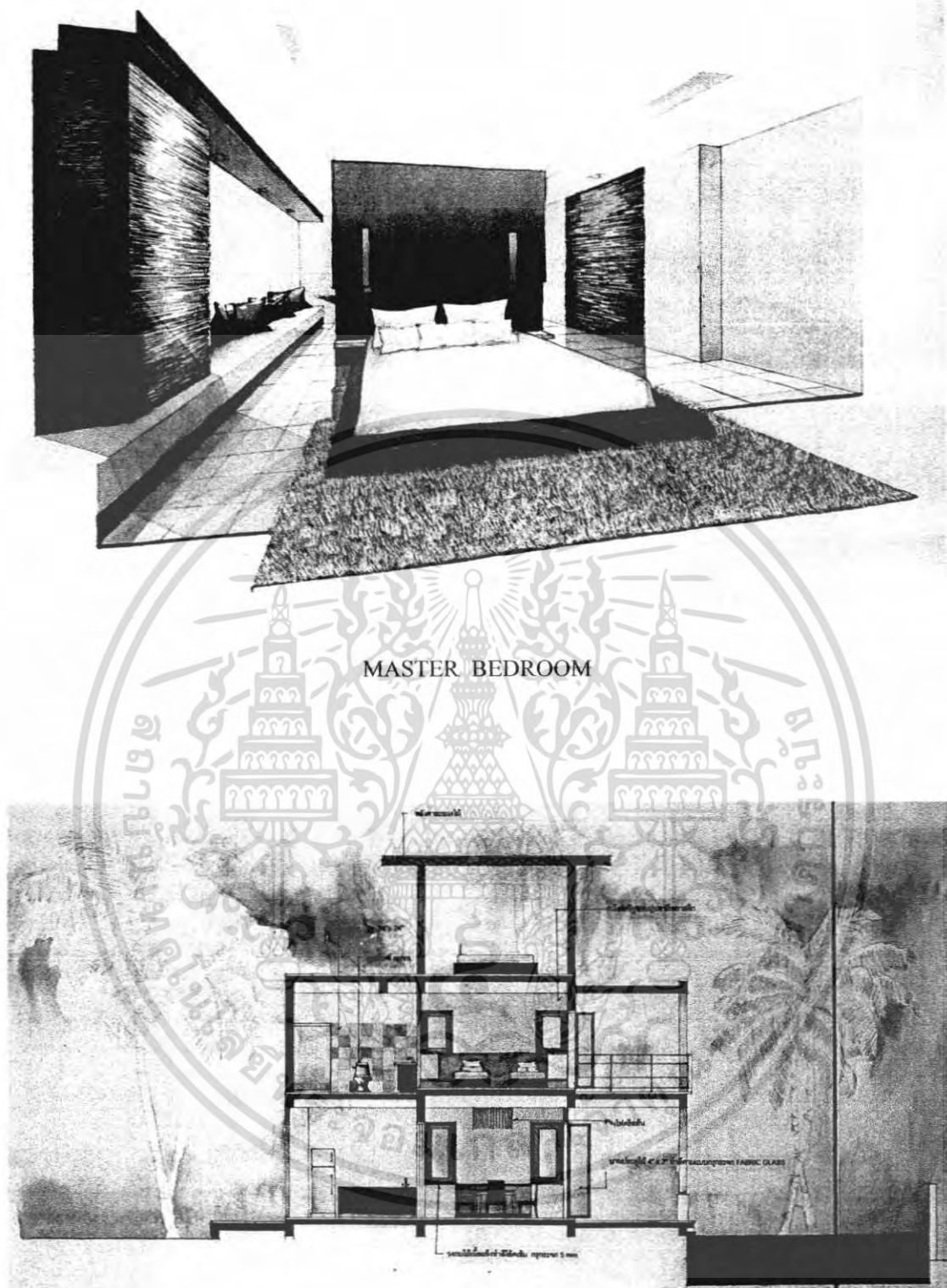
2 ND FLOOR PLAN

ROOF DECK PLAN



ENTERTAINMENT ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

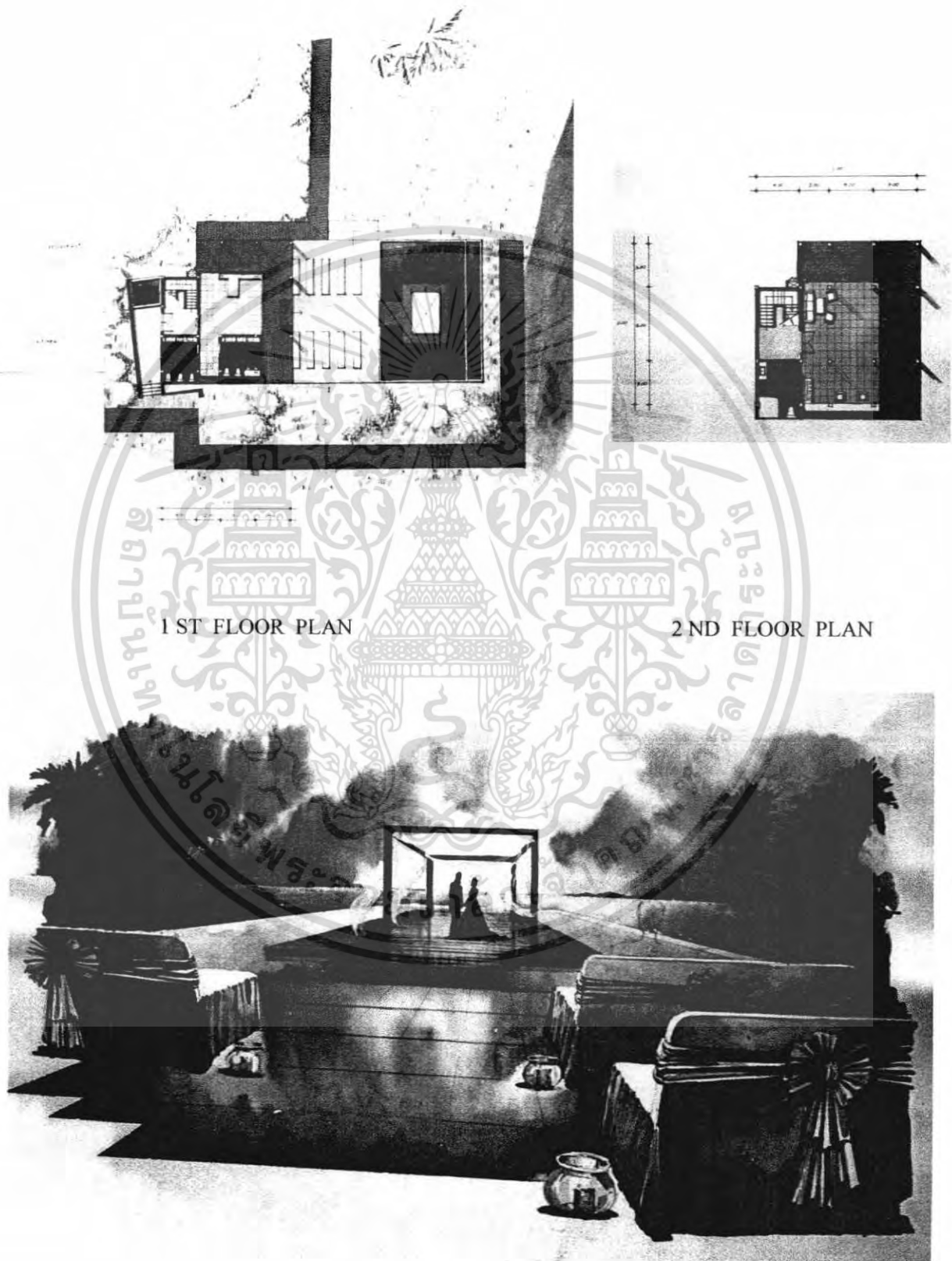


MASTER BEDROOM

SECTION A

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6.7 WEDDING AREA



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้