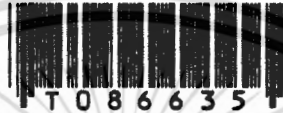


สำนักหอสมุดกลาง พระจอมเกล้าลาดกระบัง

**โครงการตกแต่งภายใน
เดอะ คันทรี คลับ เขาใหญ่
(The Country Club Khao Yai)**



โดย

นางสาว นงศัฎกา รังสินราชมงคล

30 22 14

บง.
ข/27ค
2534-2535

เลขหมู่.....
เลขทะเบียน..... **86635**
วัน,เดือน,ปี. **30 S.ค. 2551**



ทำ ณ

b. **108๖๖๖๖**
i.

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร
ปริญญาสถาปัตยกรรมศาสตร์บัณฑิต
ภาควิชาสถาปัตยกรรมภายใน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า วิทยาเขตเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง
ปีการศึกษา 2534

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทคัดย่อ

หัวข้อวิทยานิพนธ์ โครงการตกแต่งภายใน The Country Club Khao-Yai
ชื่อ นางสาววงศ์ผกา รังสิพราหมณกุล
ปีการศึกษา 2534

การวิจัยนี้มีจุดมุ่งหมายของการศึกษาในเรื่องพฤติกรรม และความต้องการของผู้ใช้บริการภายในกอล์ฟคลับ มีการศึกษาตามขั้นตอนต่าง ๆ ดังนี้

1. ศึกษาถึงทำเล ที่ตั้ง วัตถุประสงค์ของโครงการ และปัญหาต่าง ๆ ที่มีผลต่อการตั้งโครงการ และดำเนินกิจการด้านกอล์ฟ ซึ่งกำลังเป็นที่นิยม
2. เน้นถึงการศึกษาเกี่ยวกับพฤติกรรมของผู้ใช้บริการที่สัมพันธ์กับการกำหนดพื้นที่ใช้สอยภายใน
3. ศึกษาถึงระบบการทำงาน และความสัมพันธ์ของหน่วยงานการบริหารของกอล์ฟคลับ
4. ศึกษาแนวทางในการออกแบบกอล์ฟคลับ ที่ก่อตั้งขึ้นมาแถบชานเมือง ว่ามีการออกแบบ มีความสำคัญที่จะตอบสนองต่อผู้ใช้บริการแค่ไหน

จากการวิจัยพบว่า

1. โครงการนี้เป็นกอล์ฟคลับที่มีทำเลที่ตั้งอยู่ในชานเมือง ซึ่งมีมาตรฐานเทียบเท่าสนามกอล์ฟมาตรฐานสากล
2. การออกแบบเพื่อตอบสนองผู้ใช้บริการ ทั้งในเรื่องพฤติกรรม และความสวยงาม มีผลต่อการดำเนินกิจการ ธุรกิจทางด้านสนามกอล์ฟส่วนหนึ่ง
3. ระบบการทำงาน มีส่วนเกี่ยวข้องสัมพันธ์กับการออกแบบในแง่ของความตอบสนองของการบริการของเจ้าหน้าที่ และผู้ให้บริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. กีฬาอีสปอร์ตในปัจจุบันของประเทศไทย จากอดีตถึงปัจจุบันมีการพัฒนา
ขึ้นมาจนได้ระดับมาตรฐานสากล มีผลอย่างมากต่อกิจการท่องเที่ยวของประเทศ
เพราะเป็นการดึงดูดชาวต่างประเทศให้มาใช้บริการกันด้วยสถิติที่สูงมาก



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

คำนำ

ปัจจุบันนี้กีฬาอล์ฟเป็นที่นิยมกันอย่างแพร่หลาย มีสนามกอล์ฟเกิดขึ้นใหม่
อย่างมากมาย เนื่องจากว่านอกจากจะเป็นการออกกำลังกายแล้ว ยังเป็นที่พบปะ
พูดคุย แลกเปลี่ยนเรื่องราวในระหว่างเล่นได้ด้วย นอกจากนี้เป็นการพบปะคนใน
ประเทศแล้ว ยังมีชาวต่างชาติที่ให้ความสนใจมากในการเข้ามาเล่นกอล์ฟใน
ประเทศไทย ช่วยให้มีการติดต่อธุรกิจกับชาวต่างชาติ และยังเป็นการนำรายได้เข้า
สู่ประเทศได้อีกทางหนึ่ง

ดังนั้น เมื่อมีสนามกอล์ฟขึ้นอีกมาก จึงต้องมีการแข่งขันในเรื่องของการ
บริการ ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญ ในเรื่องของการตกแต่งภายในก็มีส่วนช่วยให้ผู้มาใช้
บริการเกิดความประทับใจในสถานที่ได้ เพราะการตกแต่งภายในต้องมีการศึกษาถึง
พฤติกรรมของผู้มาใช้บริการ ซึ่งมีทั้งผู้ให้บริการและรับบริการ ในการทำวิทยานิพนธ์
ครั้งนี้ได้พยายามศึกษาจากโครงการเปรียบเทียบ จากสถาปนิกผู้เคยทำงานด้านนี้
ได้พูดคุยกับนักกอล์ฟบางท่าน และได้ศึกษาจากงานเก่า ๆ ของวิทยานิพนธ์ที่ได้ทำ
การศึกษามาก่อน ซึ่งผู้ทำหวังว่าข้อมูลที่ได้มาจะสามารถเป็นแนวทางในการออกแบบ
ตกแต่งคลับเฮาส์ได้

กิตติกรรมประกาศ

การค้นคว้าวิจัย ตลอดจนการรวบรวมข้อมูล ในการทำวิทยานิพนธ์ให้สำเร็จลุล่วงได้ด้วยความช่วยเหลือในขั้นต่างๆ จากผู้มีพระคุณหลายท่าน ซึ่งข้าพเจ้าขอขอบคุณ ณ. โอกาสนี้ด้วย

1. บิดา มารดา
2. อ.ภยดา และคณะกรรมการทุกท่าน ผู้ให้คำแนะนำ
3. พี่รับ เพื่อน ๆ และที่บ้าน ที่ให้ความช่วยเหลือทุกอย่าง
4. พี่รับ ที่ HABITA
5. หิงคุช อาร์ท บ็อน น็อค อคา นุ้ย ฟีฟี ฟีอิ่ง ฟีอิ่ง ฟีเค้ รวมทั้งเพื่อนด้วยที่ช่วยเหลือ
6. บอบด้วย ที่ช่วยเหลือ
7. และขอขอบคุณคนไกล ที่หาเข้ามาอยู่ในขณะนี้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ

บทคัดย่อ

คำนำ

กิตติกรรมประกาศ

บทที่ 1 บทนำเข้าสู่โครงการ

- 1.1 ความเป็นมาของโครงการ
- 1.2 เหตุผลในการเลือกโครงการ
- 1.3 วัตถุประสงค์ของโครงการ
- 1.4 ขอบข่ายของโครงการ
- 1.5 ขอบเขตของโครงการ
- 1.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บทที่ 2 ข้อมูลทั่วไป

- 2.1 ความเป็นมาของกอล์ฟในประเทศไทย
- 2.2 ลักษณะของสโมสรกอล์ฟ
- 2.3 เขาใหญ่

บทที่ 3 การศึกษาข้อมูลเบื้องต้นของโครงการ

- 3.1 ลักษณะที่ตั้งของโครงการ
- 3.2 อาณาเขตของโครงการ
- 3.3 การเข้าสู่โครงการ
- 3.4 FORM OF BUILDING
- 3.5 ลักษณะภูมิอากาศ
- 3.6 งานระบบวิศวกรรม
- 3.7 งานระบบสุขาภิบาล
- 3.8 ลักษณะสภาพแวดล้อม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดลอกเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- บทที่ 4 นโยบายและงานบริหาร
- 4.1 นโยบายการดำเนินงาน
 - 4.2 สาขางาน และอัตราค่าจ้าง
 - 4.3 พฤติกรรมของผู้ใช้โครงการ
 - 4.4 พฤติกรรมในแต่ละส่วน

บทที่ 5 โครงการ เปรียบเทียบ

- สนามกอล์ฟบางพระ
- สนามกอล์ฟบัณฑิตกรีสอร์ท
- โรงแรมจุลคีรี เชียงใหม่

บทที่ 6 บทวิเคราะห์และการออกแบบ

- 6.1 การวิเคราะห์ที่ตั้งโครงการ
- 6.2 การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอย
- 6.3 แนวทางการออกแบบ

ผลงานการออกแบบ

บรรณานุกรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 1

บทนำเข้าสู่โครงการ

1.1 ความเป็นมาของโครงการ

โครงการนี้เป็นการพัฒนาที่ดินโครงการหนึ่งของ "กลุ่มจุลติศ" โดยใช้ชื่อโครงการว่า "THE COUNTRY CLUB" ที่ตั้งของโครงการอยู่ใกล้กับวนอุทยานแห่งชาติเขาใหญ่ ภายในโครงการประกอบด้วย ที่ดินสำหรับสร้างบ้านพักตากอากาศ ซึ่งอยู่ล้อมรอบสนามกอล์ฟ 18 หลุม โดยมีสโมสรและโรงแรมระดับ 5 ดาว ซึ่งมีห้องพักจำนวน 120 ห้อง อยู่ในบริเวณส่วนกลางของโครงการ เจ้าของโครงการมีความประสงค์ที่จะทำการก่อสร้างอาคารสโมสรของสนามกอล์ฟโรงแรม และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เพื่อรับรองลูกค้า และนักท่องเที่ยว โดยกำหนดให้เป็นการจัดวางอาคารอยู่ในบริเวณเดียวกัน

1.2 เหตุผลในการเลือกโครงการ

1. เมื่อมีตัวอาคารที่สวยงามแล้ว ควรมีการตกแต่งภายในให้มีความสวยงามสอดคล้องกับลักษณะอาคารภายนอก ซึ่งพยายามดึงลักษณะธรรมชาติ มาเป็นองค์ประกอบของโครงการ ดังนั้น การตกแต่งภายในจึงพยายามดึงธรรมชาติเข้ามาประยุกต์ใช้ ซึ่งจะเน้นให้ความรู้สึกของการพักผ่อนกลางธรรมชาติ

2. กอล์ฟคลับมีลักษณะที่เฉพาะตัว ซึ่งเป็นกึ่งโรงแรมและสปอร์ตคลับ จึงเป็นการศึกษา function ทั้งทางด้านการโรงแรม และการเล่นกีฬา ซึ่งกำลังเป็นที่นิยมไปพร้อม ๆ กัน

3. มีทำเลที่ตั้งเหมาะสมในการเป็นแหล่งพักผ่อนหย่อนใจสำหรับครอบครัว คือ อยู่ใกล้กับสวนอุทยานแห่งชาติเขาใหญ่ เมื่อหัวหน้าครอบครัวมาใช้บริการกอล์ฟคลับ นี้ ลูก ๆ ก็สามารถไปเที่ยวชมในสวนอุทยานได้ด้วย

4. ปัจจุบันโครงการประเภทสนามกอล์ฟนี้ กำลังเป็นที่นิยมอย่างกว้างขวางในหมู่คนหลายระดับ ซึ่งจากเดิมนิยมเฉพาะในกลุ่มคนที่มีตำแหน่งหน้าที่การงานสูง ๆ เท่านั้น

5. จากลักษณะของตัวอาคารที่มีรูปร่างน่าสนใจ และมีลักษณะเฉพาะตัวที่ไม่เหมือนที่อื่น

6. เพื่อศึกษาพฤติกรรมและกิจกรรมของผู้ใช้สอยในการพักผ่อนหย่อนใจ ทางด้านกีฬาอันมีอิทธิพลต่อการออกแบบ

1.3 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อส่งเสริมสุขภาพพลานามัย ให้แก่สมาชิกและนักท่องเที่ยวทั่วไป

2. เพื่อให้สมาชิกและครอบครัวได้มีที่พักอาศัยอยู่อย่างสะดวกสบาย มีความพร้อมด้วยเครื่องอำนวยความสะดวกครบถ้วน

3. รองรับจำนวนนักกอล์ฟทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ ซึ่งมีจำนวนเพิ่มขึ้นเรื่อย ๆ ในขณะที่จำนวนสนามกอล์ฟยังมีไม่เพียงพอ

4. เป็นสถานที่ปรีชาธุรกิจสำคัญหลายอย่าง ก่อให้เกิดความสัมพันธ์ที่ดีในหน่วยงานนั้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. สามารถเพิ่มคลเงินตราต่างประเทศ เมื่อมีการแข่งขันระดับชาติ หรือระหว่างประเทศ

6. ยกระดับมาตรฐานสนามกอล์ฟของประเทศ ให้มีบริการที่ทัดเทียม ต่างประเทศ

7. มีการจัดการบริหารงานและการบริการให้ความสะดวกสบายสนอง ต่อความต้องการของผู้ใช้บริการอย่างดีมีระดับที่สุด เพื่อทำให้เกิดความประทับใจต่อ ผู้มาใช้บริการ

1.4 ขอบข่ายของโครงการ

อาคารทั้งหมดมีพื้นที่ใช้สอยรวมกันประมาณ 18,667 ตารางเมตร การ จัดวางพื้นที่ใช้สอยในแนวตั้งได้จัดแบ่งเป็นอาคารที่มีความสูง 5 ชั้น ซึ่งประกอบด้วย

ชั้น 1 ผังอยู่ที่ดิน ซึ่งเป็นส่วนของพนักงานและห้องเก็บอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการบริการทั้งหมดของโครงการ

ชั้น 2 (มีชั้นลอย)

Lobby	480 ตร.ม.
Front Desk (Golf Course, Hotel)	
Rental Shop 4 units	
Restaurant 120 seats	250 ตร.ม.
Pub	250 ตร.ม.
Function Room 2 units	240 ตร.ม.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Golf Lounge	100 seats	390	ตร.ม.
V.I.P. Lounge & Private Locker Room	48		ตร.ม.
Office			
Kitchen		226	ตร.ม.
Golf Course Locker		370	ตร.ม.
Exercise Room		64	ตร.ม.
Game Room		60	ตร.ม.
Play Room		60	ตร.ม.
Pool Bar		9	ตร.ม.
Sauna		120	ตร.ม.
Snooker Room		110	ตร.ม.
ชั้น 3 Guest Room			
Standard Room	33 rooms	1,320	ตร.ม.
Coffee Shop	100 seats	200	ตร.ม.
cover terrace	70 seats	150	ตร.ม.
Bar	40 seats	120	ตร.ม.
Kitchen (Coffee Shop)			
ชั้น 4 Guest Room			
Standard Room	30 rooms	1,200	ตร.ม.
Connecting Room	8 rooms	320	ตร.ม.
Suite	5 rooms	400	ตร.ม.
ชั้น 5 Guest Room			
Standard Room	44 rooms	1,760	ตร.ม.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.5 ขอบเขตของโครงการ

บริเวณที่จะทำการตกแต่งมีดังนี้

1. Guest Room

Standard Room

Connecting Room

Suite

2. Restaurant

3. Golf Lounge

4. V.I.P. Lounge & Private Locker Room

5. Coffee Shop

6. Lobby

7. Pub

1.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับจากโครงการ

1. เป็นสโมสรกอล์ฟ รูปแบบคันทรีคลับ ที่มีความสมบูรณ์แบบ มีมาตรฐานสูงแห่งหนึ่งของประเทศ ตามนโยบายของเจ้าของโครงการ

2. เป็นส่วนหนึ่งก่อให้เกิดแรงกระตุ้น ให้มีการแข่งขันในด้านการให้บริการระหว่างสโมสรกอล์ฟอื่น ๆ ต่อสมาชิก เป็นผลให้เกิดการยกระดับมาตรฐานในทุก ๆ ด้านของสนามกอล์ฟในประเทศไทย อันเป็นผลดีต่อสมาชิก และเป็นที่ประทับใจแก่นักท่องเที่ยวชาวต่างประเทศที่มาใช้บริการ

3. เป็นที่พบปะสังสรรค์ของนักธุรกิจ นักการเมือง และกลุ่มผู้บริหารในวงการต่าง ๆ ระดับประเทศ โดยมีกอล์ฟเป็นสื่อกลาง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. ส่งเสริมสภาพการลงทุนในประเทศให้แจ่มใส เพื่อดึงดูดนักลงทุน
ทั้งในและต่างชาติให้มาลงทุนในประเทศ

5. เป็นการใช้ที่ดินให้เกิดประโยชน์เหมาะสมกับสภาพแวดล้อม โดย
ไม่ทำให้เสียสมดุลย์ของธรรมชาติ ทั้งจะเป็นการรักษาธรรมชาติไว้อีกด้วย

6. เพิ่มประสิทธิภาพของบุคคลที่เป็นสมาชิก ครอบครัว และแขกของ
สมาชิกในการผลิตผลงาน อันเนื่องมาจากความมีสุขภาพกายและใจที่ดี



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 2 ข้อมูลทั่วไป

2.1 ความเป็นมาของกอล์ฟในประเทศไทย

กีฬากอล์ฟเป็นกีฬาที่มีการถือกำเนิดครั้งแรกที่ประเทศอังกฤษ ในราว ค.ศ. 1600 คือ ประมาณ 400 กว่าปีมาแล้ว และได้แพร่หลายไปยังประเทศต่าง ๆ ในยุโรป โดยอยู่ในรูปแบบของการก่อตั้งเป็นสโมสร และมีการแข่งขันพนันกันในหมู่ผู้คนในวงการกีฬากอล์ฟในสมัยนั้น เช่นเดียวกับกีฬาประเภทอื่น ๆ จนสู่คริสต์ศตวรรษที่ 19 นับว่าเป็นยุคเฟื่องฟูของวงการกอล์ฟมากที่สุดยุคหนึ่ง โดยเฉพาะอย่างยิ่งในปี 1924

เดิมทีเดียว การเล่นมักจะใช้ทางพื้นธรรมดาเป็นสนามในการเล่น แต่จะเกิดปัญหา เพราะลูกกอล์ฟมักจะไปทำอันตรายให้กับบรรดาผู้สัญจรไปมาอยู่เสมอ ทำให้ประสบกับความยากลำบากในการเล่นเป็นอย่างมาก จนกระทั่งปี ๑๙๘๐ สนามกอล์ฟเริ่มเปิดเป็นทางการมากยิ่งขึ้น และมีการย้ายสถานที่ตั้งกันไปอยู่ตามเชิงเขา ซึ่งมีความเหมาะสมมากที่สุด และยังเป็นการเล่นที่ปลอดภัยต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นได้ในเวลาเล่น

ในขณะที่กีฬากอล์ฟกำลังเป็นที่นิยมของชนชาวยุโรปอยู่ในขณะนั้น ซึ่งตรงกับในประเทศไทยประมาณ พุทธศักราช 2460 กว่า ๆ เมื่อกิจการคมนาคม โดยเฉพาะรถไฟ ซึ่งดำเนินมาในสมัยรัชกาลที่ ๕ ได้ก้าวหน้ายิ่งขึ้น และพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๖ ได้ทรงมอบให้พระเจ้าอนงยาเธอ กรมพระกำแพงเพชร อัครโยธิน ทรงเป็นผู้กำกับดูแลในกิจการสโมสรกอล์ฟ อันจะนำรูปแบบมาจากทางยุโรป มาก่อตั้งขึ้นในประเทศไทย ได้ทรงเล็งเห็นว่าอำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบ

ศิรัขันธ์ เป็นสถานที่ที่จะเป็นแหล่งชุมชนต่อไปภายหน้า จึงโปรดให้มีการสร้างโรงแรม
ขึ้น และเพื่อให้มีสนามเล่นกีฬาสำหรับชาวต่างประเทศ และข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ได้
ออกกำลังกาย จึงได้โปรดให้สร้างสนามกอล์ฟขึ้นเป็นแห่งแรกในประเทศไทย ซึ่งใน
ปัจจุบันนี้คือ สนามกอล์ฟหลวงหัวหิน และได้เปิดเป็นทางการเมื่อปี พ.ศ. 2468
โดยพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 6 ทรงเป็นประธานเปิดสนาม

เนื่องจากความห่างไกลของสนามกอล์ฟหลวงหัวหินนี้ จากพระนคร
ประกอบกับการคมนาคมในสมัยนั้น การเดินทางยังไม่สะดวกและรวดเร็วเท่าปัจจุบัน
สนามกอล์ฟแห่งนี้จึงอยู่ในวงจำกัด

ในฐานะที่เป็นมหาดเล็กคนสนิทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาล
ที่ 6 ทำให้ พล.อ. พล.ร.อ. เจ้าพระยารามราฆพ (ม.ล.เพ็ญ ฝั่งบุญ) ซึ่ง
ดำรงตำแหน่งสมุหราชองครักษ์ และเป็นผู้สำเร็จราชการมหาดเล็ก เห็นว่าสถานที่
ก่อตั้งกรมอัครราชัน มีสถานที่ว่างเปล่าอยู่มากควรจะทำเป็นสนามกีฬา โดยเฉพาะ
สนามกอล์ฟขึ้น เพื่อข้าราชการบริวารจะได้ไม่ต้องเดินทางไปเล่นถึงสนามกอล์ฟหลวง
หัวหิน พล.อ. พล.ร.อ. เจ้าพระยารามราฆพ จึงกราบบังคมทูลขอพระราชทาน
เนื้อที่ว่างเปล่านั้นมาสร้างเป็นสนามกอล์ฟ ซึ่งก็ได้รับพระกรุณาโปรดเกล้า ฯ พระ
ราชทานจากพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 6

พล.อ. พล.ร.อ. เจ้าพระยารามราฆพ จึงได้เชิญชวนพรรคพวกมา
ร่วมกันลงทุน มีทั้งหมด 10 หุ้่น ๆ ละ 1,000 บาท ผู้ถือหุ้นก็มี อาทิ พล.อ. พล.ร.อ.
เจ้าพระยารามราฆพ พระยาวิจิต มีสขิลชนะสุนัน พระยาภิรมภักดี เป็นต้น โดยผู้ที่
ลงทุนในครั้งนี้ได้สิทธิในการใช้สนามกอล์ฟแห่งนี้ไปตลอดชีวิต ใช้ชื่อว่า "สนามกอล์ฟ
มหาดเล็ก"

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การก่อสร้างสนามกอล์ฟแห่งนี้ เริ่มก่อสร้างเมื่อปี 2468 เมื่อสนาม
กอล์ฟหลวงหัวหินได้สร้างแล้ว โดยผู้ออกแบบและควบคุมการก่อสร้างเป็นชาวต่าง
ประเทศ ซึ่งเป็นผู้เดียวกับผู้ที่สร้างสนามกอล์ฟหัวหินนั่นเอง นับเป็นสนามกอล์ฟแห่งที่
2 ของประเทศไทย

ในการจ้างการมาทำงานในสมัยนั้น ว่าจ้างทหารมาจากกรมอัครราช
โดยชั้นแรกได้สร้างสนามขึ้นมา 9 หลุม 33 พาร์ และเมื่อสร้าง 9 หลุมแรกเสร็จ
แล้ว จึงได้สร้างอีก 9 หลุม จนครบ 18 หลุม และมีพาร์อีก 33 พาร์ เท่าเดิมโดย
มีนายไข เป็นชาวแขกกะเหรี่ยงเป็นผู้ดูแล

การรักษาแฟร์เวย์ ในสมัยก่อนนั้นยังไม่มีเครื่องมือที่ทันสมัยเหมือนใน
ปัจจุบัน จึงต้องใช้เคียวเกี่ยวข้าวมาเกี่ยวต้นหญ้าให้ล้มลง หญ้ากลางแฟร์เวย์ก็หญ้า
กลางท้องน่านั่นเอง ส่วนหญ้าบนกรีนก็ใช้หญ้าฉนวนน้อย และการรักษากรีนก็ใช้รถบด
ดิน ซึ่งต้องใช้คนเข็นขึ้นมาทำ

ในสมัยก่อนก็ฝึกกอล์ฟเป็นที่นิยมเล่นกันในหมู่พระบรมวงศานุวงศ์ และ
ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ แม้กระทั่งพระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 7
ซึ่งในสมัยนั้นยังมีได้ขึ้นครองราชย์ ได้เสด็จมาทรงกอล์ฟกับสมเด็จพระนางเจ้ารำไพ
พรรณี โดยทรงกอล์ฟอาทิตย์ละ 2-3 วัน ณ สนามกอล์ฟขนาดเล็ก ซึ่งภายหลังเป็น
ชื่อ สโมสรกอล์ฟผลิตในปัจจุบัน

กีฬากอล์ฟในประเทศไทยก็ได้มีการพัฒนา ทั้งรูปแบบการเล่น การดูแล
รักษา และการดำเนินงาน จนในปัจจุบันเป็นกีฬาที่แพร่หลาย ไม่เฉพาะแต่ในหมู่พวก
ข้าราชการเท่านั้น ทั้งยังเป็นที่ยอดนิยมของชาวต่างประเทศมาเล่นกอล์ฟกันในประเทศ
ไทยกันมาก

2.2 ลักษณะของสโมสรกอล์ฟ

2.2.1 ความเป็นมาของอาคารสโมสรกอล์ฟ

แต่เดิมกอล์ฟกอล์ฟยังไม่แพร่หลายเท่าปัจจุบัน และมีผู้เล่นอยู่ไม่กี่คน ความจำเป็นในการที่จะต้องมีอาคารสโมสรจึงยังไม่มี ต่อมาจากการเพิ่มจำนวนนักกอล์ฟ ซึ่งเป็นผลจากความนิยมในกีฬาชนิดนี้เพิ่มขึ้น จึงเป็นเหตุให้บรรดานักกอล์ฟเข้ามารวมตัวกันเพื่อหาข้อตกลงในกติกาการเล่น เกิดมีการพบปะสังสรรค์ และตามมาด้วยการจัดให้มีการแข่งขันกันในหมู่คนรู้จักและเพื่อนฝูง ทำให้เกิดลักษณะของ "สมาชิก" หรือ "คลับ" ขึ้น

สโมสรกอล์ฟในระยะแรกให้บริการแก่สมาชิกด้วยการจัดสร้าง Clubhouse ขึ้น จัดบริการด้านอาหาร และบริการด้านอื่น ๆ ซึ่งสมาชิกเป็นผู้จัดหามาตนเอง (เจ้าของคือสมาชิก) โดยไม่คำนึงถึงผลกำไร บุคคลภายนอกไม่สามารถมาใช้บริการของสนามและอาคารสโมสร (Clubhouse) ได้ แต่เสียอัตราค่าเล่นแตกต่างจากสมาชิก ปัจจุบันการให้บริการลักษณะนี้ยังเป็นที่ยอมรับกันอยู่ทั่วไป (โดยเฉพาะในสโมสรแบบ Private Club ซึ่งจะได้กล่าวถึงต่อไป)

อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันพอจะแบ่งประเภทของสโมสรกอล์ฟออกได้เป็น 2 แบบใหญ่ ๆ คือ :-

1. *Public Club* เป็นสโมสรที่ทางฝ่ายบริหารขององค์การส่วนท้องถิ่นนั้น ๆ เป็นผู้จัดสร้างขึ้น โดยไม่มีการเปิดรับสมาชิก แต่เปิดให้บุคคลทั่วไปเข้ามาใช้บริการได้ โดยเสียอัตราค่าเล่นในลักษณะต่อวัน

2. *Private Club* ' เป็นสโมสรที่ดำเนินงานโดยบุคคล ซึ่งอยู่ในรูปของเอกชน มุ่งหวังผลกำไรจากสมาชิกด้วยการให้บริการที่ดีเป็นการตอบแทน โดยสร้างสนามและอาคารสโมสร ซึ่งประกอบด้วยส่วนสันทนาการสำหรับการสังสรรค์ หรือมีสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการเล่นกีฬา ไม่ว่าจะเป็นกอล์ฟ หรือกีฬาประเภทอื่น ๆ

สิ่งสำคัญที่ควรคำนึงถึงก่อนการลงทุนก่อสร้างสโมสรคือ โครงสร้างการดำเนินงาน จากอดีตการดำเนินงานเป็นไปในลักษณะการเลือกตั้ง คณะกรรมการบริหารประจำปี โดยมอบอำนาจการดำเนินงานด้านสำนักงานให้แก่ เลขานุการ ซึ่งเลขานุการจะใช้เวลาว่างจากอาชีพหลัก มาดูแลงานของสโมสร แต่เมื่อความนิยมเพิ่มขึ้น บรรดาสโมสรต่าง ๆ เริ่มตระหนักถึงความต้องการสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ของนักกอล์ฟมากขึ้น การดำเนินงานสโมสรจึงมีความจำเป็นที่จะต้องใส่ใจจ้างบุคคลมาดำเนินงานโดยเฉพาะ ทำงานให้แก่สโมสรอย่างเต็มเวลา ไม่ใช่ใช้เวลาว่างอย่างแต่ก่อน มีหน้าที่จัดการเกี่ยวกับนโยบาย และจำกัดจำนวนสมาชิก เพื่อให้ผลประโยชน์ต่อกับสโมสรมากที่สุด และสมาชิกได้รับความสะดวกสบายพึงพอใจเช่นกัน อาจกล่าวได้ว่า ประเภทสโมสรกอล์ฟแบบ *Private Club* ได้เน้นถึงความจำเป็นของการจัดการดำเนินงานมากที่สุด บางคนเรียกการดำเนินงานแบบนี้ว่า การดำเนินงานสโมสรแบบอเมริกัน หรือ สโมสรแบบ *Commercial Type*

' *Private Club* โดยทั่วไปเปิดให้บริการแก่บุคคลภายนอกด้วย โดยนำลักษณะการบริการของสโมสรกอล์ฟในช่วงแรก ๆ มาใช้ คือ ใช้สนามและอาคารสโมสรได้ แต่เสียอัตราค่าเล่นแตกต่างจากบุคคลที่เป็นสมาชิก

2.2.2 องค์ประกอบโดยทั่วไปภายในสโมสรกอล์ฟ

ในอดีต อาจกล่าวได้ว่า สโมสรทั้ง 2 ประเภทที่กล่าวมา มีส่วนที่เหมือนกัน คือ มีสิ่งอำนวยความสะดวกแก่นักกอล์ฟ 2 ส่วนใหญ่ ๆ คือ :-

1. Changing Area ประกอบด้วย ห้องน้ำ และ การบริการด้านเครื่องกีฬา
2. Social Area ได้แก่ ส่วนพักผ่อนสังสรรค์ โดยมากมักเป็น Pub

แต่เนื่องจากปัจจุบัน บุคคลใช้เวลาและเงินมากขึ้นในการพักผ่อนและเล่นกีฬาร่วมกับครอบครัวในยามว่าง บรรดาสิ่งอำนวยความสะดวกพื้นฐานในข้อ 1 และ 2 จึงไม่เป็นการเพียงพอ ไม่ว่าจะเป็นสโมสรแบบ Private หรือ Public ก็ตาม ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่จะต้องให้บริการด้านอาหารให้ดีขึ้น และมีมาตรฐานเพียงพอ พร้อมทั้งมีกีฬาอื่น ๆ นอกจากกอล์ฟ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่สมาชิกของครอบครัวนักกอล์ฟที่มาใช้เวลาว่างในการพักผ่อนที่ Golf Club ด้วยกันทั้งครอบครัว โดยไม่จำเป็นต้องมาเพื่อเล่นกอล์ฟแต่เพียงอย่างเดียว ด้วยเหตุนี้จึงนำมาสู่ความเปลี่ยนแปลงรูปแบบสโมสรเป็น Commercial Club (เช่น St. Pierre Golf and Country Club ที่ Chepstow และ Shipley Park Leisure Centre ที่ Derbyshire) เพราะฉะนั้น สโมสรกอล์ฟจึงต้องเพิ่มการบริการด้านอาหารและเครื่องดื่มอย่างครบครัน และเพิ่มกีฬาอื่น ๆ ให้หลากหลายกว่ากอล์ฟเพียงอย่างเดียว โดยสรุปแล้ว นั่นคือการเปลี่ยนแปลงมาสู่รูปแบบของ Country Club นั่นเอง

ตารางองค์ประกอบต่อไปนี้ เป็นองค์ประกอบที่เป็นพื้นฐานของสโมสรกอล์ฟประเภท Members' Club และ Local Authority Course ซึ่งมีสนาม

18 หลุม สำหรับสโมสรประเภท Country Club ซึ่งมีการเพิ่มเติมองค์ประกอบ
อื่น ๆ เข้าไปก็ยังคงใช้หลักการพื้นฐานนี้เช่นเดียวกัน

FACILITIE	M ²
<u>Golf Facilities</u>	
Entrance	- 25-50 M ²
Men's Locker Room	- 50-100 M ² (Depending on Locker Policy)
Men's Toilet	- Depending on Extent of Social and Sporting Facilities
Ladie's Locker Room	- 30-35 M ²
Ladie's Toilet	- 20-25 M ²
Professional's Shop	- 50-55 M ² Depending on Club Storage Requirement
Manager's Office	- 15-25 M ²
<u>Additionally Desirable</u>	
<u>Golfing Facilities</u>	
Green Keeper's Flat/House	- 65-85 M ²
Professional's Flat/House	- 65-85 M ²
<u>Social Facilities</u>	
Lounge	- 55-110 M ²
Kitchen/Storage	- 20-40 M ²
Beer Store	- 20 M ²
Steward's Flat	- 65-75 M ²

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

FACILITIES	M ²
<u>Additionally Desirable</u>	
<u>Social Facilities</u>	
Dining Room	- 40-55 M ²
Bar	- 40-75 M ²
Ladies' Lounge	- 25 M ²
Multi-Purpose Room (Cards, Meeting Etc.)	- 35 M ²

หมายเหตุ :- ค่าที่ได้จากตารางนี้ ถือมาตรฐานจากสโมสรที่มีสมาชิกจำนวน 600 คน แบ่งเป็นชาย 450 คน หญิง 80 คน และ Social and Junior Member 70 คน

แต่อย่างไรก็ตาม สิ่งอำนวยความสะดวกในตัวสโมสรและสนาม ไม่ได้ขึ้นอยู่กับจำนวนรวม (Total) ของสมาชิกแต่อย่างใด แต่สิ่งที่สำคัญกว่าในการนำมาพิจารณา คือ อัตรา (Rate) โดยยึดอัตราเวลาการปล่อยตัวของสตาร์ทเตอร์ เป็นเกณฑ์ กำหนดให้แต่ละหลุมมีผู้เล่นได้ 1 กลุ่ม ๆ ละ 4 คน ปล่อยตัวแต่ละกลุ่ม ทุก ๆ 6 นาที

สตาร์ทเตอร์ คือ ผู้ทำหน้าที่ควบคุมระยะเวลาการปล่อยกลุ่มนักกอล์ฟ ให้เป็นไปตามแต่ละสโมสรกำหนด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.2.3 องค์ประกอบโดยทั่วไปของสโมสรกอล์ฟ

ทางเข้า (Entrance)

ทางเข้าใหญ่ (Main Entrance) ควรมีลักษณะซึ่งก่อให้เกิดความประทับใจแต่แรกทีเข้าใช้สโมสร เพราะเป็นการแสดงออกถึงระดับการให้บริการในการออกแบบจึงควรเน้นให้เป็นจุดสำคัญและเด่นชัด นำไปสู่บริเวณต้อนรับของโรงแรมโดยตรง

สิ่งจำเป็นในส่วนทางเข้าใหญ่นี้ คือ Porte-Cochere มีลักษณะเป็นโครงสร้างที่มั่นคง ใช้ประโยชน์ในการป้องกันแดดและฝนได้มากกว่า Coppy ขนาดของความกว้างควรจะเพียงพอที่รถ 2 คัน สามารถผ่านได้โดยสะดวก และสูงพอสำหรับให้รถบัสหรือรถทัวร์คันใหญ่ ๆ ผ่านได้ ควรมีสัญลักษณ์แสดงตำแหน่งที่จอดรถหรือบริเวณรับส่งให้ชัดเจน ใช้แสงไฟให้สว่างและเน้นพื้นที่ส่วนนี้

การออกแบบให้ความสำคัญกับทางเข้าในสโมสรแบบ Public Club ไม่มีความจำเป็นเท่าใดนัก แต่หากเป็นสโมสรแบบ Member Club ซึ่งมีการให้บริการด้านอื่น ๆ นอกจากกีฬา อันได้แก่ห้องอาหาร ห้องเกมส์ ฯลฯ ภายในอาคารสโมสร ซึ่งส่งผลไปถึงพฤติกรรมการใช้พื้นที่ส่วนต่าง ๆ ของสมาชิก และจำนวนสมาชิกที่เข้าใช้พื้นที่นั้น ๆ การออกแบบทางเข้าซึ่งเป็นจุดศูนย์รวมก่อนไปสู่โถงทางเข้า (Lobby) ก่อนกระจายไปสู่พื้นที่บริการอื่น ๆ จึงเป็นส่วนสำคัญ

โถงนักรับรอง (Lobby)

เนื้อที่ส่วนนี้เป็นส่วนแรกที่ติดต่อกับทางเข้าใหญ่โดยตรง และเป็นจุดรวมของอาคารเชื่อมเส้นทางสัญจรทั้งหมดที่จะโยงไปสู่ส่วนอื่น ๆ ของอาคาร

องค์ประกอบในการใช้สอยบริเวณนี้ ประกอบด้วย

1. บริเวณส่วนพักผ่อน ประกอบด้วย

- ชุดที่นั่งพักผ่อน เป็นโซฟายาว หรือเก้าอี้รับแขกแบบนั่งสบาย จัดเป็นกลุ่มอย่างมีระเบียบ โดยมีโต๊ะกลางหรือโต๊ะข้าง สำหรับแขกจะสามารถวางสิ่งของได้บ้าง เช่น กระเป๋าถือ หมวก ฯลฯ นอกจากนั้น ยังใช้เป็นทิวาของใช้ของประดับ ตกแต่ง เช่น โคมไฟ, แจกัน ฯลฯ
- ที่เขียนหรือ มักทำเป็นกล่องหรือถังซึ่งออกแบบมาอย่างสวยงาม เพื่อให้เป็นสิ่งที่ตกแต่งไปในตัว และจะวางตามจุดต่าง ๆ ที่ผู้ใช้อาคารสามารถมองเห็นได้
- กระจกต้นไม้ หรือดอกไม้ต่าง ๆ เพื่อเพิ่มความสดชื่น และเป็นสิ่งที่ตกแต่งเพิ่มชีวิตชีวาแก่สถานที่
- จัดให้มีบอร์ดประกาศเกียรติคุณ (Honor Board) และบอร์ดอื่น ๆ อันได้แก่ บอร์ดรายชื่อของสมาชิก รายชื่อคณะกรรมการบริหารของสโมสร นอกจากนี้ ควรจัดให้มี Trophy Case สำหรับตั้งแสดงถ้วยรางวัลต่าง ๆ เพื่อเป็นเกียรติแก่สโมสร ภายในบริเวณนี้ด้วย
- โตรคัมภ์สาธารณะ

2. บริเวณเคาน์เตอร์บริการด้านหน้า หรือ เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์

โดยทั่วไปแล้ว ตามสโมสรใหญ่ ๆ มักมีเคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์ ในลักษณะคล้ายคลึงกับเคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์ตามโรงแรมทั่วไป คือ มีลักษณะเป็น Front Desk ทำหน้าที่โดยสรุปดังต่อไปนี้ คือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. ส่วนต้อนรับ และ ลงทะเบียนรับสมาชิก ลงทะเบียนห้องพัก สำหรับสโมสรที่มีห้องพักบริการแบบโรงแรม (Reception & Registration)
2. บริการให้ข่าวสาร ข้อมูลต่าง ๆ (Information)
3. ส่วนเก็บกุญแจห้องพัก และจดหมาย (Mail & Keys)
4. ส่วนเก็บเงินและรับฝากของมีค่า (Cashier)
5. ส่วนรับจองห้องพัก และ เวลาลงสนาม (Reservation)

หมายเหตุ :- ข้อ 1, 2 และ 5 เป็นส่วนเพิ่มเติมในกรณีที่สโมสรมีบริการด้านห้องพักรวมอยู่ด้วย ขนาดของเคาน์เตอร์ขึ้นอยู่กับปริมาณงาน ในสโมสรทั่วไปจึงมักรวมหน้าที่มากกว่า 1 หน้าที่ ให้นักงานเพียงคนเดียวปฏิบัติ ซึ่งสรุปแล้วมีลักษณะเช่นเดียวกับโรงแรมหลายแห่งในปัจจุบันเช่นกัน

ส่วนประกอบและอุปกรณ์ภายในเคาน์เตอร์ มักประกอบด้วย :-

ก. ส่วนต้อนรับ ลงทะเบียน รับจอง และให้ข่าวสาร

- Room Status Rack : แผงแสดงรหัสสำหรับแต่ละห้องพัก ว่าว่าง หรือมีแขกจองไว้แล้ว รวมถึงความพร้อมให้แขกเข้าพัก (ทำความสะอาดแล้ว) ตามโรงแรมใหญ่ อาจใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์
- Information Rack : แผ่นสัญญาณเรียงชื่อแขกที่มาพักตามลำดับอักษร ให้รู้ว่าแขกชื่อใดพักอยู่ห้องใด อาจเป็นกล่องเก็บบัตรธรรมดา หรือเป็นแป้นหมุน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- Reservation Rack : เป็นลิ้นชักเก็บบันทึกหลักฐานการจองห้องพัก, จองเวลาลงสนาม
- Sale Ticket Boxes : กล่องเก็บรหัสสำหรับแสดงการจองห้องพัก
- Key & Message Rack : ช่องเก็บกุญแจและข่าวสารที่มีมาถึงแขกเรียงตามลำดับหมายเลขห้องพัก ควรอยู่ในที่มืดชิดจากมุมมองสาธารณะ ปัจจุบันจึงไม่นิยมเก็บในตู้ด้านหลังเคาน์เตอร์ แต่จะทำซ่อนไว้ภายในเคาน์เตอร์
- Key Depository : กล่องรับกุญแจที่แขกนำมาฝาก ออกแบบสำหรับเจ้าหน้าที่โดยเฉพาะ ที่จะมาเก็บกุญแจไป
- Filing Cabinets : ที่เก็บแบบราชการต่าง ๆ
- Brochure Stand : กล่องใส่เอกสารแนะนำต่าง ๆ
- Score Card Stand : กล่องใส่แผ่นจดคะแนนสำหรับบันทึกขณะลงเล่นในสนาม
- Mail Box : กล่องรับไปรษณีย์ภัณฑ์
- Telephone : โทรศัพท์ที่ใช้ติดต่อภายในอาคารและภายนอก
- เครื่องเสียง : บริการเสียงเพลงเบา ๆ ภายในโถงพักคอย และทางเดินต่าง ๆ (โดยทั่วไปหากเป็นสโมสรขนาดใหญ่ มักมีห้องเฉพาะต่างหาก และใช้เป็นส่วนติดต่อสื่อสารต่าง ๆ สำหรับผู้ที่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

อยู่ในอาคาร ซึ่งจะเป็นแหล่งกระจาย
ข่าวไปยังส่วนต่าง ๆ ส่วนนี้มักอยู่ติด
เคาน์เตอร์เพราะมีความสัมพันธ์กัน)

ข. ส่วนเก็บเงิน (Cashier)

- Cash Registers : เครื่องคิดเงิน และบันทึกค่าใช้จ่าย
ต่าง ๆ ได้แก่ ค่าบัตรคูปองแคตตี้
หรือค่าบริการห้องพัก
- Cash Drawer : ลิ้นชักเก็บเงิน
- Bill Tray : กล่องเก็บรวบรวมใบเสร็จแจ้งราคา
อาหาร เครื่องดื่ม ค่าบัตรคูปอง
แคตตี้ ค่าบริการห้องพัก ซึ่งแขกจะ
ต้องชำระ จัดเรียงตามลำดับหมายเลข
ห้อง
- Shelves & Drawer : ที่เก็บบันทึก บัญชี แบบฟอร์มต่าง ๆ
- Bill Tray : มาตรฐานบันทึกจำนวนการใช้บริการ
โทรศัพท์ของแขกจากห้องพัก เพื่อ
รวมลงในบัญชีการชำระเงิน
- Shelves & Drawers : ตู้เซฟรับฝากของมีค่าของแขก ใน
กรณีที่เป็นโรงแรมบางแห่งจะจัดแยก
เป็นห้องเฉพาะ โดยอยู่ในความดูแล
ของพนักงานการเงิน
- Currency Exchange Board : บอร์ดแสดงอัตราแลกเปลี่ยน
เงินตราประจำวัน
- Safe : ตู้นิรภัยขนาดใหญ่ สำหรับเงินตรา
และบันทึกบัญชีประจำวัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หมายเหตุ :- ทั้งข้อ 1 และ 2 หมายถึงสโมสรรที่มีห้องพักบริการแบบโรงแรม
ทั่วไปด้วย ส่วนประกอบและจำนวนอุปกรณ์ภายในเคาน์เตอร์ขึ้นอยู่กับ
ขนาดของสโมสรร และจำนวนห้องพัก

การออกแบบเคาน์เตอร์ต้อนรับหรือธุรการด้านหน้านี้ จะต้องคำนึงถึง
องค์ประกอบสำคัญ คือ :-

- ต้องเป็นส่วนซึ่งก่อให้เกิดความรู้สึกประทับใจต่อโรงแรม
- การแบ่งส่วนติดต่อให้บริการ ต้องมีตัวอักษรกำกับ ซึ่งอ่านได้ง่ายและ
ชัดเจน ขนาดของตัวอักษรสูงประมาณ 10 ซม.
- การเน้นบริเวณเคาน์เตอร์ให้เป็นจุดเด่น อาจทำได้โดยการลดเพดาน
บริเวณนี้ให้ต่ำกว่าเพดานโถงพักคอย การให้แสงซึ่งมีความเข้มมาก
กว่าบริเวณทั่วไปในโถงพักคอย ซึ่งมีความจำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
ของพนักงานบริเวณเคาน์เตอร์
- ลักษณะของเคาน์เตอร์ควรเป็น 2 ระดับ คือ บริเวณด้านหน้า ควรมี
มีความสูงประมาณ 1.00 ม. พื้นบนลิคประมาณ 30 ซม. สำหรับ
แขกใช้ยื่นเขียนกรอกแบบฟอร์มต่าง ๆ ส่วนทำงานของเจ้าหน้าที่ด้าน
ในควรสูงประมาณ 70 ซม. โดยเก้าอี้ทำงานสูง 43 ซม. ความลึก
ของเคาน์เตอร์ประมาณ 60-70 ซม. ถ้าใช้ระบบคอมพิวเตอร์อาจมี
ความลึก 80-90 ซม. (สำหรับสโมสรรขนาดใหญ่และมีห้องพักจำนวน
มาก)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- โครงสร้างแข็งแรง โดยทั่วไปมักเป็นโครงสร้างไม้เนื้อแข็ง บดด้วย แผ่นวัสดุต่าง ๆ เช่น แผ่นโลหะ ไม้สัก หินอ่อน ฟอรัไมก้า ฯลฯ วัสดุประเภทผ้าหรือวัสดุที่เป็นขน เช่น พรหม ผ้า ควรหลีกเลี่ยง เนื่องจากบำรุงรักษาทำความสะอาดยาก และเก่าเร็ว พื้นบนเคาน์เตอร์ควรบุด้วยวัสดุผิวเรียบสำหรับเขียนหนังสือ ทนต่อการขีดข่วนและรอยเปื้อนจากหมึก วัสดุประเภทที่มีผิวมันเรียบและแข็ง เช่น หินอ่อน เหมาะที่จะใช้เนื่องจากสวยงามและภูมิฐาน

- อุปกรณ์ภายในเคาน์เตอร์ อาทิ ช่องเก็บกัญแจและจดหมาย เครื่องคิดเงิน ลิ้นชักเก็บเงิน ฯลฯ ควรมีลักษณะมิดชิดเหมาะสมควรมองสาธารณะ เพื่อความสวยงามและความปลอดภัย

- ไม่ควรมีสิ่งกีดขวางทางเดินของพนักงานในส่วนหลังเคาน์เตอร์

3. ส่วนประกอบอื่น ๆ

ได้แก่ โทรทัศน์สาธารณะซึ่งควรอยู่ในตำแหน่งที่ค่อนข้างสงบเงียบภายในโถงพักคอย เพื่อเป็นการไม่รบกวนขณะใช้งาน โดยมากมักจะมีการออกแบบเป็นช่อง เพื่อลดเสียงรบกวน

สำหรับห้องน้ำ ควรอยู่ใกล้กับโถงพักคอย แต่มีคิติดจากสายตาผู้อื่น

Bar & Lounge

เป็นส่วนสำคัญที่ทำรายได้ให้กับสโมสรเป็นที่พบปะพูดคุยสังสรรค์กัน หรือพักผ่อนหลังการเล่นกีฬาก่อนรับประทานอาหารมีนักท่องเที่ยว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตำแหน่งที่ตั้งของ Lounge

- ควรอยู่ใกล้โถงพักคอยเพื่อสะดวกในการเข้ารับบริการ ขนถ่ายอากาศ
ภายในมีความเป็นกันเอง และผ่อนคลาย โดยแขกไม่จำเป็นต้อง
ระมัดระวังกิริยามารยาทเท่าใดนัก เพราะใช้เป็นที่พบปะสังสรรค์
เปลี่ยนความคิดเห็นกัน ทั้งยังสามารถได้รับความบันเทิงจากเสียงเพลง

- ควรอยู่ใกล้ห้องน้ำ

- ควรอยู่ใกล้ Games Room ให้บริการเครื่องตีแม่เหล็กในส่วน
ห้องเล่นเกมได้ (ในกรณีที่ไม่มีเครื่องตีแม่เหล็กขนาดเล็กไว้
ในห้องเกม)

- ควรอยู่ในตำแหน่งของอาคารที่มีความสัมพันธ์กับ Lay Out ของ
สนามกอล์ฟอย่างน้อยควรจะมองเห็นออกไปเป็น Finish Hole (หลุมที่
18)

ส่วนประกอบและอุปกรณ์ภายใน Bar & Lounge

- โต๊ะและเก้าอี้ จัดในลักษณะที่นั่งสบาย อาจได้แก่ โต๊ะแบบเตี้ยสูง
.40-.65 ซม. ขนาดกว้างยาวอย่างน้อย .50x.50 และเก้าอี้ที่นั่ง
สบายแบบ stool สูง .40 หรือ arm chair

- เคาน์เตอร์บาร์และสตูล

สมาชิกบางคนอาจมาคนเดียว การให้บริการเครื่องดื่มที่เคาน์เตอร์
จะทำให้สามารถนั่งคนเดียวได้โดยไม่รู้ลึกลับเขิน

1. **Counter Bar** : จัดแบ่งเป็น 2 ระดับ คือ ส่วนเตรียมและผสมเครื่องดื่ม ที่ล่างด้วย มีความสูง .80 ซม. อีกส่วนหนึ่งเป็นส่วนบริการสำหรับแขกใช้วางแก้ว เครื่องดื่ม ซึ่งจะสูงกว่า คือ 1.10 พื้นที่หน้าโต๊ะกว้าง .40 ซม.
2. **Stool** : โดยมาก 0 .40 ซม. สูง .80 ซม.
3. **ชั้นล่างของเคาน์เตอร์** : ประกอบด้วยพื้นที่วางแก้ว ขวด เครื่องดื่มและเครื่องมือในการผสมเครื่องดื่มตอนใต้เคาน์เตอร์ ประกอบด้วยอุปกรณ์ต่าง ๆ ดังนี้ :-

- ตู้แช่น้ำแข็ง
 - ตู้แช่เบียร์
 - ไฟส่องใต้เคาน์เตอร์
 - ตู้บานเลื่อนเก็บเครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น แก้ว มีด เครื่องต้มน้ำ ฯลฯ
 - อ่างล้าง ปกติจะมีอย่างน้อย 2 ช่อง ๆ ละ .40x.40 ซม.
 - ที่ทำงานของแคชเชียร์ ประกอบด้วยเครื่องคิดเงิน (Cash Register)
 - ที่เก็บผลไม้ ใช้ผสมหรือประดับแก้วเครื่องดื่ม
- Cup Board

อยู่ด้านหลังเคาน์เตอร์ ใช้เก็บเครื่องดื่มชนิดต่าง ๆ โดยแยกประเภทต่าง ๆ ดังนี้

- เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- ที่เก็บน้ำโทนิคต่าง ๆ ซึ่งใช้ผสมเครื่องดื่ม ตลอดจนน้ำหวานชนิดต่าง ๆ และผลไม้ที่ใช้ประกอบเครื่องดื่ม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ตู้เก็บสต็อกต่าง ๆ และเครื่องมืออุปกรณ์

- ช่องเก็บเหล่าของสมาชิก

แบ่งซอยออกเป็นช่อง ๆ วางเหล่าตามแนวตั้งหรือแนวนอน โดยแต่ละช่องจะตีคหมายเลขรหัสหรือชื่อของผู้เป็นเจ้าของ ซึ่งมีเนื้อที่แบ่งซอยช่องละอย่างน้อย .10x.10 ซม. สูง (ลึก) .20x-.30 ซม. โดยประมาณ โดยมีจำนวนเท่ากับจำนวนสมาชิก และควรมีช่องสำรองไว้สำหรับสมาชิกต่อไปในภายหน้า หรือในปัจจุบัน เพราะสมาชิกบางคนอาจมีเหล่ามากกว่า 1 ชุด

- Hanging Cabinet : อยู่เหนือ Cup Board ซึ่งเก็บ stock ต่าง ๆ เหมือนกับ Cup Board จะเป็นพวกที่ยังไม่จำเป็นต้องนำมาใช้ในเวลานั้น

ลักษณะผู้ให้บริการ

1. เคาน์เตอร์บาร์มีบาร์เทนเดอร์อย่างน้อย 2 คน แต่ละคนจะเตรียมวัสดุ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการบริการก่อนเปิดบริการอย่างน้อย 1 ชม.

2. บริการ ทำหน้าที่เสิร์ฟและเก็บค่าเครื่องดื่ม ประมาณ 13 คน :
แขก 100 คน

3. พนักงานคิดเงิน (Cashier) 1 คน โดยมากอยู่ในเคาน์เตอร์หรือติดกัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. กัปตัน โดยมากจะมีประมาณ 2-3 คน : แยก 100-300 คน ซึ่งทำหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงาน และคอยให้บริการแขก ทั้งยังเป็นคนที่ให้ความสะดวกสบายใจแก่แขก เช่น สนทนา พูดคุยเป็นเพื่อน และให้คำแนะนำต่าง ๆ อย่างใกล้ชิด โดยมากกัปตันจะแบ่งเป็น

- หัวหน้ากัปตัน 1 คน
- ผู้ช่วยกัปตัน 1-2 คน

5. ผู้ให้ความบันเทิง ได้แก่ คนเล่นเปียโน หรืออาจใช้เครื่องเสียงแทน*

ลักษณะการรับบริการ

1. เป็นที่ที่สมาชิกใช้นั่งพบปะพูดคุยกัน พร้อมจิบเครื่องดื่ม
2. อาจใช้ส่วนนี้หลังจากเล่นเกมส์/กีฬา เพื่อพักผ่อนก่อนไปสู่ส่วนอื่น ๆ
3. ใช้นั่งฟังเพลงเบา ๆ (ในกรณีที่มีบริการด้านดนตรี)

บรรยากาศภายใน Bar & Lounge

1. บรรยากาศโล่ง สบาย ไม่อึดอัด
2. ควรเน้นให้มีมุมสงบ เป็นส่วนตัวบ้าง

* สำหรับตาม Lobby Lounge ภายในโรงแรมทั่ว ๆ ไป จะมีบริเวณสำหรับนักดนตรีกลุ่มเล็ก ๆ 3-4 คน แบบวง Trio เล่นเพลงเบา ๆ ในมุมที่แขกเห็นได้ทั่วถึงบางแห่งจะมีเพียงการบรรเลงและขับร้องโดยผู้เล่นเปียโนเพียงคนเดียว เล่นเพลงเบา ๆ จังหวะไม่อึดอัด เพื่อให้แขกรู้สึกสบายใจไปกับเสียงเพลง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. การตกแต่งด้วยสีที่เย็นตา อาจใช้ต้นไม้ประกอบให้ดูมีชีวิตชีวาสดชื่น
4. ควรให้แสงไฟที่มีความสว่างพอดี พยายามลดแสงจ้าจากภายนอกให้แสงที่นุ่มนวล เช่น หลอดมิไส้ฝังในกระบอก เน้นเป็นจุด ๆ

Ladie's Lounge

Ladie's Lounge จัดได้ว่าเป็นส่วนที่สำคัญที่สุดสำหรับสมาชิกสตรี โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อ facilities ต่าง ๆ ใน main club เช่น dining room, lounge game's room ฯลฯ มีคนใช้เต็ม อาจเนื่องจากการจัดแข่งขันหรือพบปะสังสรรค์ในกลุ่มเพื่อนฝูงหลายกลุ่มพร้อมกัน อย่างไรก็ตาม สโมสรแบบ public club ไม่จำเป็นต้องมีส่วนนี้

Dining Room

ในสโมสรที่มีสมาชิก 600 คน ห้องอาหาร ควรจุคนได้อย่างน้อยประมาณ 50 คน และเพื่อให้เกิดความยืดหยุ่นในการใช้งาน ควรจะแยกจาก main lounge ด้วยฉากกั้น หรือระดับของพื้น ในกรณีที่เป็นสโมสรแบบ public club การบริการอาหารแบบ coffee shop จะมีความเหมาะสมกว่าแบบ restaurant สำหรับสโมสรแบบ private club มักให้การบริการอาหารแบบ restaurant โดยภายในห้องอาหารควรจัดให้มีห้องแยกส่วนตัวไว้สำหรับจัดงานปาร์ตี้ส่วนตัว ซึ่งโดยทั่วไปถ้าสมาชิกของสโมสรที่มาใช้สโมสรมีประมาณ 300 คน ควรมีห้องจัดแยกไว้อย่างน้อย 2 ห้อง ห้องหนึ่งจุประมาณ 20-25 คน อีกห้องจุประมาณ 60-70 คน

private room หากห้องมีขนาดเล็กจะอยู่ในภัตตาคาร แต่ถ้ามีขนาดใหญ่จะแยกออกมาเรียกว่า function room ควรอยู่ใกล้ครัวใหญ่หรือ service corridor

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หรืออาจมีมากกว่า 2 ห้อง สามารถยืดหยุ่นด้วยการใช้บานประตูบานเฟี้ยม ในกรณีที่ต้องการปรับขนาดของกลุ่มผู้ใช้ห้อง ห้องจัดงานส่วนตัว (private room) นี้ควรจัดให้อยู่ในส่วนที่เข้ามาใช้งานได้โดยตรงจาก lounge ไม่ควรผ่านบริเวณที่ผู้คนนั่งรับประทานอาหารกันอยู่

ดังที่ได้กล่าวมาแล้วว่า สโมสรแบบ private club มักให้บริการอาหารแบบ restaurant ซึ่งสามารถแบ่งได้เป็น

1. ภัตตาคารชั้นสูง (Gourmet Restaurant or Grill Room)

เป็นบริการอาหารซึ่งมีระเบียบ ขั้นตอน ในการให้บริการและการรับประทานอาหารค่อนข้างมาก และเป็นแบบแผน โดยมากจะบริการอาหารของชนชาติยุโรป ซึ่งแสดงถึงความหรูหรา มีรสนิยม

การบริการเป็นแบบมีพนักงานเสิร์ฟถึงโต๊ะ การจัดเนื้อที่สำหรับโต๊ะเก้าอี้ จะต้องกว้างพอไม่อึดอัด นิยมจัดนั่งโต๊ะละ 2 คน, 4 คน หรือกลุ่มมากกว่านี้ตามความต้องการ การบริการจะต้องใช้ผ้าปูโต๊ะ (ทั่วไปใช้สีขาว) ผ้าเช็ดมือ เครื่องใช้ในโต๊ะอาหารเป็นประเภทเครื่องเคลือบหรือเครื่องเงิน เครื่องแก้วเนื้อดี หรือแก้วเจียรไน

อนึ่ง ภัตตาคารประเภทนี้ควรจัดชุดนักคอยและบาร์เครื่องดื่มก่อนรับประทานอาหารเป็นการให้บริการพิเศษ ซึ่งแสดงถึงความสำคัญของลูกค้า อาจแยกเป็นบริเวณ bar หรือ lounge โดยเฉพาะติดต่อกับห้องอาหาร ซึ่งบริการสามารถรับคำสั่งและเชิญแขกเข้าไปในห้องอาหาร และควรมีส่วน display อาหาร เพื่อเน้นความสวยงามของอาคาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ใช้เนื้อที่ประมาณ 14-18 ไร่/ที่หนึ่ง หากมีครัวแยกเฉพาะจากครัวใหญ่ ควรมีเนื้อที่ประมาณ 40-45 % ของเนื้อที่รับประทานอาหาร

2. ภัตตาคารอาหารเฉพาะ (Speciality Restaurant)

มีลักษณะพิเศษหรือเป็นลักษณะเฉพาะเกี่ยวกับอาหารที่บริการ เช่น

- อาหารที่มีรสชาติ และลักษณะเฉพาะของชาติต่าง ๆ เช่น อาหารจีน อาหารญี่ปุ่น อาหารอิตาเลียน ฯลฯ บริการเพียงประเภทเดียวภายในร้าน

- บริการเฉพาะอาหารทะเล อาหารประเภทสเต็ก อาหารประเภทบาร์บีคิว ฯลฯ เพียงอย่างหนึ่งอย่างใด

ทั้งนี้รูปแบบการให้บริการ และระดับราคาจะแตกต่างกันได้มากในแต่ละห้องอาหารเฉพาะ อย่างไรก็ตาม การออกแบบตกแต่ง ควรแสดงออกถึงความ เป็นลักษณะพิเศษ หรือเอกลักษณ์เฉพาะของส่วนบริการ

สำหรับการปรุงอาหาร นอกจากอุปกรณ์หลัก ซึ่งจำเป็นภายในครัวทั่ว ๆ ไปแล้ว ยังต้องใช้อุปกรณ์พิเศษอื่น ๆ ซึ่งอาจจะมีการปรับปรุงให้เหมาะสมกับการบริการ โดยพิจารณาจากรายการอาหาร และวิธีการปรุงอาหาร ซึ่งมีบริการภายในห้องอาหารเฉพาะนั้น ๆ

หมายเหตุ : ปัจจุบันลโมสรก็ฟ้าในประเทศไทย ส่วนใหญ่ยังให้การบริการอาหารภายในลโมสร มีแนวโน้มเป็นแบบคอฟฟี่ชอปมากกว่าภัตตาคาร มีบางแห่งที่ให้บริการอาหารทั้งแบบคอฟฟี่ชอป (ตั้งแต่เปิดสนามถึงปิด

สนาม) และแบบภัตตาคารอาหารเฉพาะ (มักได้แก่อาหารญี่ปุ่น) สำหรับสโมสรกอล์ฟในต่างประเทศ โดยเฉพาะในอเมริกา และยุโรป การให้บริการแบบภัตตาคารชั้นสูง (Gourmet or Grill Room) เป็นที่นิยมอย่างมาก ดังนั้น จะขอกล่าวถึงการให้บริการอาหารแบบคอฟฟี่ชอปด้วย

2. คอฟฟี่ชอป (Coffee Shop)

ปัจจุบัน คอฟฟี่ชอปมีการให้บริการแบบมีพนักงานเสิร์ฟถึงโต๊ะ โดยอาหารในรายการเป็นอาหารประเภทต่าง ๆ ที่มีกรรมวิธีการปรุงไม่ยุ่งยากนัก รวมทั้งอาหารเบา ๆ เครื่องดื่มหลายชนิด ไอศกรีม ขนมหวาน และขนมเค้กชนิดต่าง ๆ จัดโชว์บนรถเข็นหรือตู้โชว์ที่สวยงามโดยเฉพาะ

การตกแต่งคอฟฟี่ชอปขณะนี้มีแนวโน้มใกล้เคียงกับภัตตาคาร แต่จะมีลักษณะค่อนข้างเป็นกันเอง บรรยากาศสบายและสดชื่น มีความสะอาดและสะดวก โทนสีนุ่มเบาผ่อนคลาย ประกอบการตกแต่งที่ค่อนข้างเรียบง่าย แต่มีความสวยงามเฟอร์นิเจอร์ที่ใช้มีคุณภาพดี การใช้วัสดุตกแต่งประเภทผ้าจะดูประณีตและมีรสนิ่มกว่าการใช้เบาะประเภทพลาสติกสังเคราะห์ แต่ก็ควรพิจารณาถึงความทนทานและการรักษาความสะอาดของวัสดุด้วยเช่นกัน

การใช้เนื้อที่สำหรับลูกค้ามีดังนี้

- บริการแบบเคาน์เตอร์ และเสิร์ฟที่โต๊ะปนกัน ประมาณ 16 ตร.ฟ./ที่นั่ง
- บริการแบบเสิร์ฟที่โต๊ะ ประมาณ 14 ตร.ฟ./ที่นั่ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หากครัวแยกห่างจากครัวใหญ่ (Auxiliary Kitchen) อาจมีลักษณะเพียงช่วยเสริมคำจุนครัวใหญ่ หรือปรุงอาหารทุกชนิดให้คอฟฟี่ชอปโดยตรงเลยก็ได้ หากเป็นเพียงครัวเสริมคิดเนื้อที่ประมาณ 20-25% ของเนื้อที่คอฟฟี่ชอป หากเป็นครัวผลิตอาหารทุกชนิดในรายการอาหาร อาจคิดเนื้อที่แบบเดียวกัน ครัวในร้านอาหาร คือ ประมาณ 40%

การจัดโต๊ะในภัตตาคาร ส่วนบริการอาหารและเครื่องดื่ม

การจัดโต๊ะในภัตตาคารควรแสดงเส้นทางสัญจรได้เด่นชัด และไม่สับสน มีที่ว่างพอสำหรับทางเดินของลูกค้า ช่องทางสำหรับพนักงานบริการเข้าเสิร์ฟอาหาร หรือถอนอาหารได้สะดวก หากใช้รถเข็นในการบริการต้องเผื่อช่องทางสัญจรให้มากพอ

ระยะห่างที่ต้องการในส่วนรับประทานอาหารภายในภัตตาคาร

ความต้องการ	มม.
ทางเดินในส่วนทางเข้า-ออก ระยะระหว่าง Dining Area กับ Service Area	1,800 (1,500)
ทางเดินหลักระหว่างแถวของโต๊ะ	1,350 (1,100)
ทางบริการต่ำสุดระหว่างชุดที่นั่ง (Trolley)	900
ทางบริการสำหรับรถเข็น (Trolley)	1,350

Fred Lawson, Designing Food Service Facilities และ

Fred Lawson, Restaurant Planning & Design

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ความต้องการ	มม.
ระยะห่างระหว่างชุดอาหารต่ำสุด	550
ระยะสำหรับเลื่อนเก้าอี้เพื่อที่จะนั่ง	300
ระยะที่ใช้ในการนั่ง วัดจากขอบโต๊ะ	600
ระยะความกว้างของเนื้อที่รับประทานอาหาร/คน	600
มาตรฐานอย่างต่ำหรืออาหารว่าง อาหารมือเบา ๆ	550

(ตัวเลขในวงเล็บแสดงค่าอย่างต่ำ)

ลักษณะความต้องการในการจัดโต๊ะที่นั่งแบบต่าง ๆ

ประเภทของการจัด	ลักษณะและความต้องการ
เคาน์เตอร์และสตูล	<p>เคาน์เตอร์อาจมีลักษณะเป็นแบบตรง, แบบโค้ง คล้ายตัว B ตัวเดียว หรือหลายตัวต่อกัน ส่วนสตูลจะเป็นแบบติดตายชนิดมีพนักหรือไม่มีก็ได้ หรือเป็นสตูลลอยตัว ไม่มีพนัก หรืออาจเป็นเก้าอี้รับประทานอาหารขนาดสูงปกติ ทั้งนี้ขึ้นกับขนาดความสูงของเคาน์เตอร์</p> <p>- ความกว้างของพื้นที่หลังเคาน์เตอร์สำหรับพนักงานเฉลี่ยประมาณ 1.15 ม. หรืออย่างต่ำ 75 ซม.</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ประเภทของการจัด

ลักษณะและความต้องการ

- ความลึกเฉลี่ยของเคาน์เตอร์ 75 ซม.
- ความกว้างสำหรับเนื้อที่ของลูกค้าแต่ละคน 60 ซม. หรือ 55 ซม. เป็นอย่างต่ำ
- ขอบด้านบนของเคาน์เตอร์ควรมีส่วนยื่น 20-30 ซม. เพื่อให้สามารถนั่งบนสตูลได้ โดยเข้าไม่ติดด้านหน้าเคาน์เตอร์
- ขนาดความกว้างของ St 002 ประมาณ 36 ซม.

โต๊ะ และ เก้าอี้

ความสูงของโต๊ะ 70 ซม. และความสูงของเก้าอี้ 43 ซม. เป็นขนาดที่เหมาะสมสำหรับการนั่งทั้ง 2 ด้านตรงข้ามกัน โต๊ะควรมีความกว้าง 75 ซม. หรืออย่างต่ำ 60 ซม.

โต๊ะ และ เก้าอี้ แบบลอยตัว

โต๊ะสี่เหลี่ยมจัตุรัส 75 ซม. เป็นที่นิยมใช้มากที่สุดสำหรับ 2-4 ที่นั่ง การจัดโต๊ะแบบทะแยงมุม 45 องศา จะสามารถประหยัดเนื้อที่ได้มากกว่าการจัดโต๊ะแบบแนวตรง

หากใช้โต๊ะสี่เหลี่ยมจัตุรัสขนาด 75 ซม. นี้ต่อกัน 2 โต๊ะ จะได้ชุดอาหารสำหรับ 6 คน หรืออาจใช้โต๊ะกลมเส้นผ่าศูนย์กลาง 90 ซม. หรือมากกว่า จะได้จำนวนที่นั่งมากขึ้นในเนื้อที่เท่ากัน ระยะที่ใช้นั่งประมาณ 45 ซม. จัดจากขอบโต๊ะ

ประเภทของการจัด

ลักษณะและความต้องการ

แต่ควรมีพื้นที่ยื่นรอบโต๊ะอย่างน้อย 70 ซม. ซึ่ง
เพื่อไว้สำหรับการเลื่อนเก้าอี้เพื่อที่จะนั่ง

โต๊ะ และ เก้าอี้ แบบติดตาย การจัดแบบนี้จะประหยัดเนื้อที่ได้มาก การจัดที่นั่ง
อาจเป็นแบบ Banquette หรือเป็นลักษณะ
Booths มีที่นั่ง 2 ด้าน หรือ 3 ด้าน การออก
แบบโต๊ะอาจทำให้พื้นโต๊ะเลื่อนได้ เพื่อสะดวกใน
การเข้าออก ขาโต๊ะควรเป็นแท่นหรือฐานแทนขา
โต๊ะธรรมดา เพื่อไม่ให้เกะกะ
ความกว้างของโต๊ะควรมีขนาดพอที่เข้าของแขก
จะไม่ชนกันเวลานั่ง ซึ่งจะประมาณ 60 ซม. เป็น
ขนาดความกว้างต่ำสุด ถ้าหากต้องการความ
สะดวกสบาย ควรใช้ 75 ซม.
ขนาดความยาวของโต๊ะประมาณ 60 ซม./ที่นั่ง
หากเป็น Booth ที่มีด้านหนึ่งติดผนังต้องคำนึงถึง
ช่วงการเอื้อมมือของพนักงานบริการ ซึ่งไม่ควร
เกิน 1.20 ม.
ขนาดเฉลี่ยความลึกของที่นั่งประมาณ 43-45 ซม
ความเอียงของพนัก 3-5 องศา ความสูงของ
ที่นั่ง 43 ซม. และความสูงของหน้าโต๊ะ 70 ซม
หากจัดแบบ Banquette โดยพนักนั่งเตี้ย และ
หันหลังชนกัน ควรเผื่อเนื้อที่ระหว่างพนักนั่ง
ประมาณ 10 ซม. เพื่อไม่ให้ศีรษะของแขกชนกัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ประเภทของการจัด	ลักษณะและความต้องการ
	ความกว้างยาวของชุดที่นั่งแบบ Booth นั่งด้าน ละ 2 ที่
	ยาว (โต๊ะรวมทั้งที่นั่ง) 1.60 - 1.90 ม.
	กว้าง (2 ที่นั่ง) 1.10 - 1.20 ม.

ความต้องการเนื้อที่ในการจัดโต๊ะ - ที่นั่งรับประทานอาหารแบบต่าง ๆ

ชนิดของการจัด และ บริการ	พื้นที่ต่อคน
<u>Table Service</u>	
โต๊ะสี่เหลี่ยมจัตุรัส	
จัดแบบขนาน โต๊ะละ 2 ที่นั่ง	1.7 - 2.0
จัดแบบขนาน โต๊ะละ 4 ที่นั่ง	1.3 - 1.7
จัดแบบทแยงมุม โต๊ะละ 4 ที่นั่ง	1.0 - 1.2
โต๊ะสี่เหลี่ยมผืนผ้า	
จัดแบบโต๊ะละ 4 ที่นั่ง	1.3 - 1.5
จัดแบบโต๊ะละ 6 ที่นั่ง	1.0 - 1.3
โต๊ะกลมขนาด 4 ที่นั่ง	0.9 - 1.4

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ชนิดของการจัด และ บริการ	ม ²	พื้นที่ต่อคน
เฟอร์นิเจอร์ติดตาย จัดแบบ Booth ชุดละ 4 ที่นั่ง	0.7 - 1.0	
Counter Seating (Include Service Area)	1.4 - 1.9	

Service Station

เป็นบริเวณเนื้อที่เล็ก ๆ ปะปนอยู่ในส่วนรับประทานอาหารของร้านอาหารขนาดกลาง ใหญ่ การจัด Service Station เป็นจุด ๆ ในบริเวณรับประทานอาหาร เพื่อลดระยะทางเดินของพนักงานเสิร์ฟ ทำให้สามารถบริการลูกค้าได้อย่างใกล้ชิด มีประสิทธิภาพ และรวดเร็ว

บริเวณนี้อาจเป็นตู้ Side Board หรือเป็นแบบเคาน์เตอร์ โต๊ะ หรือเฟอร์นิเจอร์ ลักษณะอื่นใดเพื่อให้เหมาะสมกับบรรยากาศและการตกแต่งภายในร้าน ใช้เป็นที่เก็บของจำพวกที่ต้องใช้บนโต๊ะอาหาร เช่น ช้อน-ส้อม มีด ผ้า กระดาษ เครื่องปรุงร่ง เมนู ฯลฯ

บางครั้ง Service Station อาจใช้เป็นที่ซิงกาแนฟ ที่เตรียมเครื่องดื่มแล้วแต่ลักษณะความต้องการบริการของสถานที่นั้น ๆ

Service Station เล็ก ๆ ในส่วนรับประทานอาหารนี้ ทำหน้าที่ช่วยการบริการของพนักงานเสิร์ฟเท่านั้น ถ้าเป็น Main Service Station ขนาดเอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ใหญ่ ซึ่งทำหน้าที่พนักงานซามที่ใช่แล้ว หรือทำหน้าที่อื่น ๆ ด้วย จะต้องอยู่ภายนอก บริเวณรับประทานอาหาร เนื่องจากจะทำให้เกิดเสียงรบกวน และสภาพที่ไม่น่าดู

จำนวนของ Service Station ไม่นแน่นอน ขึ้นกับจำนวนลูกค้าที่ใช้ บริการ ระยะห่างระหว่างโต๊ะอาหารกับส่วนผลิตหรือเตรียมอาหาร ระดับการให้บริการ ประเภทของร้านอาหาร และโครงสร้างของพนักงานบริการ อย่างไรก็ตาม อาจประมาณหยาบ ๆ ได้ดังนี้

1 Small Station	/	12 - 20 โต๊ะ
2 Main Station	/	20 - 60 โต๊ะ

ขนาดของ Service Station ควรลึกประมาณ 50 ซม. ความสูงไม่เกิน 97 ซม. และขนาดความยาวประมาณ 1.00-1.20 ม. สำหรับ Service Station ในบริเวณรับประทานอาหารทั่วไป ตำแหน่งของ Service Station

- ควรอยู่ใกล้ หรือมีทิศทางติดต่อกับที่พนักงานอาหาร และบริเวณล้างจาน
- ควรกระจายอยู่ในบริเวณซึ่งสามารถจะบริการโต๊ะอาหารรอบ ๆ ได้ อย่างมีประสิทธิภาพ
- อยู่ในมุมที่ยากแก่การจัดโต๊ะ หรือใช้ประโยชน์อื่น ๆ ได้ยาก
- ไม่ควรอยู่ใกล้โต๊ะอาหารเกินไป จนเป็นการรบกวนลูกค้า ควรมีระยะห่างอย่างน้อย 1.20 และอาจมีฉากกั้น เพื่อป้องกันเสียงรบกวนและโอกาสที่จะทำความรำคาญให้แก่ลูกค้าได้

Men's Locker Room

จากการที่ได้กล่าวมาแล้วถึงการนำอัตรา (Rate) การปล่อยตัวนักกอล์ฟ ของสตาร์ทเตอร์มาใช้คะแนนพื้นที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกภายในสโมสรอัตรา เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

(Rate) นี้ จะมีผลโดยตรงต่อการออกแบบ Changing Room หรือ Locker Room
ดังจะได้กล่าวต่อไปนี้

โดยทั่วไป สนาม 18 หลุม ในแต่ละหลุมมักกำหนดให้มีผู้เล่น 1 กลุ่ม ๆ
ละ 4 คน โดยปล่อยตัวกลุ่มหนึ่ง ๆ ทุก 6 นาที ดังนั้น ส่วนเปลี่ยนเครื่องแต่งกาย
เตรียมออกเล่น และหลังจากเล่นแล้ว ย่อมขึ้นอยู่กับผู้ที่เข้ามา (หลังจากเล่นแล้ว)
4 คน และผู้ที่กำลังจะออกไปเล่นอีก 4 คน ในทุก ๆ 6 นาที สมมติว่าในการถอด
เสื้อผ้า--> อาบน้ำ--> ใส่เครื่องแต่งกาย ใช้เวลา 20-25 นาที ดังนั้น จะได้ค่า
เฉลี่ยของจำนวนบุคคลมากที่สุดที่ใช้ห้องเปลี่ยนเครื่องแต่งกายในช่วงเวลาหนึ่ง ๆ
เท่ากับ 32-40 คน หรืออาจคิดได้ง่าย ๆ โดยใช้ความจุของจำนวนผู้เล่นของสนาม
เป็นเกณฑ์ ซึ่งโดยปกติสนาม 18 หลุม จะสามารถให้บริการนักกอล์ฟได้เต็มที่ 120
คน (หรือมากที่สุดในเวลาเย็น 150 คน) โดยคิดจากผู้เล่น 4 คน ในทุก ๆ 6 นาที
ตลอดเวลา 3 ชม. (ระยะเวลาที่เล่นตั้งแต่หลุมแรกจนครบ 18 หลุม) ดังนั้น
จำนวนคนมากที่สุดที่จะใช้ห้องนี้ในเวลาหนึ่ง ๆ จะไม่เกิน 40-50 คน

หากคิดว่า 1 คน มีพื้นที่ยืนอยู่ในที่หนึ่ง ๆ เท่ากับ 1 ตร.ม. ดังนั้น จะ
ได้พื้นที่อย่างน้อยที่สุด 50 ตร.ม. โดยไม่มี Locker เลย (สามารถนำไปประยุกต์
ใช้กับสโมสรที่ไม่ได้เก็บไม้คกอล์ฟไว้ใน Locker) สำหรับสโมสรที่จัดให้สามารถ
เก็บถุงไม้กอล์ฟไว้ใน Locker ได้ เมื่อคิดหาพื้นที่ของ Locker, ที่นั่ง และเส้น
ทางสัญจรแล้ว จะใช้พื้นที่ประมาณ 0.5 ตร.ม./คน ดังนั้น หากต้องการห้องที่มี
Locker 200 ตู้ จะต้องใช้ห้องที่มีพื้นที่ 100 ตร.ม.

ภายในพื้นที่ทั้งหมด ควรจัดให้มีที่นั่งแยก และพื้นที่สำหรับแขวน จัดให้มี
Double Stacking Locker และ Hand Locker แทน Full Length Locker
ซึ่งจะสามารถสนองความต้องการการใช้ Locker เพื่อจุดประสงค์ต่าง ๆ ได้เพิ่มขึ้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ในส่วน Drying Area ควรเป็นพื้นที่เปิด เพราะจะเป็นที่สะสมของ
เสื้อผ้า รองเท้า ฯลฯ ที่ใช้แล้ว จัดให้มีราวตากพร้อมทางระบายน้ำ และมีเครื่อง
ทำความร้อน เพื่อเร่งให้แห้งเร็ว และจัดที่แขวนเมื่อไม่ใช่

สำหรับพื้นและผนัง วัสดุตกแต่งพื้นที่นิยม คือ Conveyor Belting
อย่างไรก็ตาม สายพานนี้มีข้อจำกัดในเรื่องของตำแหน่งที่ยึดติดและสี ซึ่งมีให้เลือก
น้อย ปัจจุบัน พบซึ่งทนต่อรอยขีดข่วนจากรองเท้ากอล์ฟ และเซรามิค ซึ่งมีราคา
ไม่แพงนักผลิออกมา มีลวดลายให้เลือกมากกว่า จึงเป็นวัสดุอีกประเภทที่เหมาะสมจะ
นำมาปูพื้น ส่วนการตกแต่งผนัง สามารถลดพื้นที่ที่ต้องตกแต่งให้เหลือน้อยที่สุด โดย
การจัดวางแปลนและกำหนดประเภทของ Locker ให้ชิดผนัง

Men's Toilet

ตามมาตรฐานกำหนดไว้ 1 WC และ 1 Urinal ต่อ 25 คน
1 Basin ต่อ 15 คน

แต่สำหรับจำนวนคนที่มากที่สุดที่คาดว่าจะมาใช้ห้องในช่วงเวลาหนึ่ง ๆ
คือ 50 คน อาจต้องการสิ่งอำนวยความสะดวกมากกว่าเกณฑ์มาตรฐานที่คาดไว้
ดังนั้น อาจคิดเป็น 2 เท่า ของมาตรฐานได้เป็น :-

3 - 4 Wc, 4 Urinal และ 4 - 5 Basin ต่อ 50 คน

นอกจากนี้ ฝักบัวควรมีอย่างน้อย 2 ตำแหน่ง และแบบที่ถอดตัวฝักบัว
ออกมาได้เหมาะสมกว่าแบบติดตายกับผนัง ทั้งนี้ เป็นเพราะที่เท้ามักเกิดการหมักหมม
อับชื้นได้ง่าย หลังจากเล่นกอล์ฟกลับมาแล้ว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Ladie's Locker Room

หากใช้มาตรฐานเดียวกับการคิดหาพื้นที่/จำนวนล็อคเกอร์/ผู้ใช้ เช่นเดียวกับแขกที่เป็นชาย ห้องนี้อาจเล็กเกินไป เพราะสมาชิกที่เป็นสตรีมีจำนวนน้อยกว่าสมาชิกชายมาก จึงควรออกแบบให้มีพื้นที่ไม่เล็กเกินไปนัก หากมีการแข่งขันกอล์ฟประเภทสตรี (ซึ่งมักไม่จัดบ่อยนัก) จะได้มีพื้นที่เพียงพอ ไม่ขลุกขลักจนเกินไป

Ladie's Toilet Room

ตามมาตรฐานกำหนดไว้ 3 WC และ 2 Basins (เป็นอย่างน้อย) ถึงแม้ว่าบางสโมสร โดยเฉพาะสโมสรแบบ Private Club จะจัดให้มี Ladie's Section อันประกอบด้วยห้องล็อคเกอร์ และห้องน้ำ มาตรฐานนี้ก็ยังไม่เพียงพอ โดยนอกเหนือจาก WC. และ Basins แล้ว ควรจัดให้มีห้องอาบน้ำฝักบัว 1 ห้อง พร้อมทั้งที่ทิ้งผ้าอนามัย อ่างล้างหน้า ควรใช้แบบที่ดูหรูหรา สวยงาม พื้นที่ทั้งหมดคำนึงถึงความอ่อนหวาน สวยงาม มากกว่าแบบที่คำนึงถึงประโยชน์ใช้สอยมากกว่า นอกจากนี้ควรจัด Powder Room หรือ Powder Area ไว้ด้วย

Professional's Shop

ตำแหน่งที่ตั้งของร้านขายเครื่องกีฬา ควรอยู่ในบริเวณที่มองเห็นสนามได้ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งหลุมที่ 1 (ในกรณีที่เป็นสนามของสโมสรแบบ Public Club ซึ่งมักใช้โปรชอปเป็นสถานที่เก็บค่ากรีน และควบคุมเวลาการปล่อยกลุ่มของผู้เล่น) ควรให้มีส่วน Display สินค้าเพื่อโชว์แก่ลูกค้า และผนังยาวสำหรับแขวนวางสินค้า นอกจากนี้ ความสูงของห้องควรเพียงพอกับการทดลองสวิงไม้ของลูกค้า

(ความสูงอย่างน้อยควรจะเท่ากับ 3 ม.)¹ และจะเป็นการดีอย่างมาก หากจัดพื้นที่สำหรับการฝึกซ้อมในร่มไว้ใกล้เคียง

หากทางสโมสรมีนโยบายในการให้บริการเกี่ยวกับการทำความสะอาดไม้ และดูแลสภาพของไม้ภายใต้คำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญ จำเป็นจะต้องจัดหาพื้นที่ส่วนหนึ่งภายใน Pro Shop เพื่อทำเป็นแผนกกอล์ฟคลินิก ซึ่งจะทำหน้าที่ซ่อมแซมไม้กอล์ฟให้แก่สมาชิก

Multi - Purpose Room

เป็นห้องที่ใช้ประโยชน์ในการเสริมให้อาคารสโมสรมีการคล่องตัวในการใช้สอยสูงขึ้น อาจจัดให้มีโต๊ะสำหรับเล่นไพ่ การประชุมกรรมการ หรือการประชุมสมาชิกชมรมกอล์ฟต่าง ๆ ที่มาสังสรรค์ นบปะ หรือจัดให้เป็นห้องชมโทรทัศน์ การจัดเฟอร์นิเจอร์มักจัดเป็นโต๊ะขนาด 4 คน จำนวน 6-8 โต๊ะ

Greenkeeper's Flat/House

บ้านพักอาศัยของ Greenkeeper ควรจัดให้มีห้องพักอยู่ในบริเวณเดียวกัน หรือใกล้เคียงกับสนาม เพื่อสามารถเตรียมพร้อมกับเหตุการณ์ฉุกเฉินหรือเหตุการณ์ที่ต้องการการแก้ไขโดยเร่งด่วน อันอาจจะเกิดได้ภายในสนามสามารถไปยังที่เกิดเหตุได้ทันควัน อาทิ การดูแลเครื่องสูบน้ำให้ทำงานตลอดเวลา หากเครื่องเกิดอุบัติเหตุหยุดทำงานนอกเวลาทำงาน ปกติก็สามารถเรียกพนักงานมาแก้ไขได้ทันกับเหตุการณ์ เป็นต้น

¹ จาก Handbook of Sports and Recreational Building Design

Professional's Flat/House

บ้านพักอาศัยของพนักงานของสโมสร นอกเหนือจากพนักงานที่ดูแลเกี่ยวกับสนาม (Green Keeper) ลักษณะและเหตุผลในการจัดให้มีเช่นเดียวกับ Greenkeeper's Flat/House)

Steward's Flat

บ้านพักอาศัยของพนักงานเสิร์ฟ หรือพนักงานที่ให้บริการด้านอาหารและเครื่องดื่มทั้งหมดของสโมสร ซึ่งรวมถึงที่กระจิม ภายใตสนามด้วย ซึ่งจะ เป็นประโยชน์ต่อสโมสร เพราะสโมสรจะได้รับการดูแลเอาใจใส่ตลอดเวลา และ ทำให้การบริการเป็นไปด้วยดี เนื่องจากมีพนักงานที่สามารถเรียกมาให้บริการแก่แขกได้เสมอ เมื่อพนักงานที่ทำงานภายในสโมสรขณะนั้นมีไม่เพียงพอ ตำแหน่งของ อาคารจึงควรอยู่ใกล้กับบาร์ และครัว

อย่างไรก็ตาม ทั้ง Greenkeeper's Flat/House, Professional's Flat/House และ Steward's Flat อาจรวมอยู่ในที่เดียวกัน โดยจัดให้แต่ละ หน่วยห้องพักมีพื้นที่เพียงพอสำหรับ 1 ครอบครัว

กระจิม คือ ลักษณะของซุ้มมีหลังคาคลุม สามารถกันแดดและฝน ใช้เป็นที่พัก เหนื่อย และดื่มน้ำแก้กระหาย ตลอดจนรับประทานอาหารเบา ๆ ของนักกอล์ฟ ระหว่างที่เล่นอยู่ในสนาม กระจิมจะอยู่กระจายเป็นจุด ๆ ตามระยะภายใน สนามกอล์ฟ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.3 เขาใหญ่

อุทยานแห่งชาติเขาใหญ่ ตั้งอยู่บริเวณเทือกเขาพนมดงรัก หรือบริเวณขอบด้านทิศตะวันตกเฉียงใต้ของที่ราบสูงโคราช มีเนื้อที่ประมาณ 2,168 ตารางกิโลเมตร หรือ 1,356,500 ไร่ โดยครอบคลุมเนื้อที่ 4 จังหวัด คือ สระบุรี นครราชสีมา ปราจีนบุรี และ นครนายก มีขนาดใหญ่เป็นอันดับ 3 ของประเทศ รองจากอุทยานแห่งชาติแก่งกระจาน และทับลาน เขาใหญ่อยู่ในความรับผิดชอบของกองอุทยานแห่งชาติ กรมป่าไม้ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยมีแนวนโยบายและการดำเนินงานอยู่ภายใต้พระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. 2504

เมื่อก้าวถึงอุทยานแห่งชาติ ก็อดที่จะกล่าวถึง ๗๗๗ จอมพลลฤษดิ์ ธนะรัชต์ อดีตนายกรัฐมนตรีที่ยิ่งใหญ่เสียมิได้ เพราะนักอนุรักษ์ทั้งหลายได้ยอมรับว่าท่านคือ บิดาแห่งระบบอุทยานแห่งชาติของประเทศไทย กล่าวคือ ในปี พ.ศ. 2502 ท่านได้มีบัญชาให้กระทรวงเกษตรและกระทรวงมหาดไทย ร่วมมือและประสานงานกัน เพื่อจัดตั้งระบบอุทยานแห่งชาติขึ้น การจัดตั้งครั้งนี้ได้รับความช่วยเหลือจากสหภาพสากล ว่าด้วยการอนุรักษ์ธรรมชาติและทรัพยากรธรรมชาติ (IUCN) โดยได้ส่ง ดร. ยอร์จ ซี รูเล่ ผู้เชี่ยวชาญจากกรมอุทยานแห่งชาติ แห่งสหรัฐอเมริกา มาช่วยคัดเลือกพื้นที่ และให้ข้อเสนอแนะ่างกฎหมาย ในวันที่ 7 ตุลาคม พ.ศ. 2502 คณะรัฐมนตรีได้อนุมัติให้จัดตั้งอุทยานแห่งชาติได้ 14 แห่ง ซึ่งในจำนวนนั้นรวมพื้นที่เขาใหญ่ไว้ด้วย หลังจากที่มีรัฐบาลประกาศพระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. 2504 ได้ 1 ปี เขาใหญ่ก็ได้รับการประกาศให้เป็น อุทยานแห่งชาติแห่งแรกของประเทศ เมื่อวันที่ 18 กันยายน พ.ศ. 2505

อุทยานแห่งชาติเขาใหญ่ไม่เพียงแต่เป็นที่รู้จักกันกว้างขวางสำหรับชาวไทยทั่วไปเท่านั้น แต่ยังเป็นที่ยอมรับกันทั่วโลกว่า เป็นอุทยานแห่งชาติที่ดีที่สุดในหนึ่งในภาคพื้นเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ เพราะการเข้าถึงสะดวก สิ่ง

อำนวยความสะดวกพร้อม และอุดมสมบูรณ์ไปด้วยพืชพรรณ และสัตว์ป่านานาชนิด นอกจากนี้ เขาใหญ่ยังเป็นแหล่งต้นน้ำลำธารที่สำคัญต่อเกษตรกรรม อุตสาหกรรม และการใช้สอยของชุมชนในภูมิภาครอบเขาใหญ่ ด้วยความสำคัญดังกล่าว เขาใหญ่จึงได้รับการยกย่องว่าเป็นอุทยานแห่งชาติที่สำคัญแห่งหนึ่งของโลก และยังได้รับการพิจารณาจัดให้เป็นมรดกแห่งอาเซียน

ประวัติความเป็นมาของเขาใหญ่ แม้ว่าจะสั้น แต่ก็มีสาระน่าสนใจยิ่ง และเกี่ยวโยงมาถึงปัจจุบัน 2 กรณี คือ เมื่อประมาณ 60 ปี ที่ผ่านมาราษฎรจากบ้านท่าด่าน และบ้านท่าชัย จังหวัดนครนายก ได้พากันอพยพเข้าไปตั้งบ้านเรือนบนเขาใหญ่ เพื่อล่าสัตว์และเก็บหาของป่าเป็นอาชีพ ขณะเดียวกันก็ได้แผ้วถางป่าเพื่อปลูกข้าวและปลูกพริกใช้เป็นอาหารในครัวเรือน ต่อมาประชากรได้เพิ่มมากขึ้นรัฐบาลจึงได้ยกฐานะของหมู่บ้านให้เป็นตำบลเขาใหญ่ ขึ้นอยู่กับอำเภอปากพลี จังหวัดนครนายก แต่หลังจากมีการเปลี่ยนแปลงการปกครองจากราชกระบอบสมบูรณาญาสิทธิราชย์ไปสู่ระบอบประชาธิปไตย เมื่อปี พ.ศ. 2475 ทางการได้มีคำสั่งให้ยุบตำบลเขาใหญ่พร้อมกับอพยพราษฎรทั้งหมดลงไปอยู่ที่ราบตอนล่าง

ด้วยเหตุผลที่ว่า เขาใหญ่เป็นที่หลบซ่อนของพวกกบฏ และอาจใช้เป็นทั้งช่องสุมกำลังเพื่อต่อต้านรัฐบาล นอกจากนี้ ตำบลเขาใหญ่ยังเป็นแหล่งหลบซ่อนของโจรผู้ร้ายในคดีสำคัญอีกเป็นจำนวนมาก ยากต่อการติดตามปราบปราม ดังนั้น สภามหมู่บ้านและที่ทำการบนเขาใหญ่จึงแปรสภาพเป็นทุ่งหญ้าคาในเวลาต่อมา ดังปรากฏให้เห็นทั่วไปตามบริเวณสองข้างทางระหว่างที่ทำการอุทยานแห่งชาติกับที่นันทนาการอากาศของการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

เรื่องราวอีกเรื่องหนึ่งเกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของเขาใหญ่ คือ หลังจากที่มีดำริของอดีตนายกรัฐมนตรีจอมพลสฤษดิ์ ธนะรัชต์ ในปี พ.ศ. 2502 ให้กระทรวงเกษตรและกระทรวงมหาดไทย ร่วมกันคัดเลือกพื้นที่เพื่อประกาศจัดตั้ง

เส้นทางหนึ่งจากปราจีนบุรี เข้าเขาใหญ่ ผ่านด่านตรวจเนินหอม บริเวณถนนและ
สองข้างทางใกล้ ๆ ต้นน้ำตกเหวนรก จะเป็นที่อยู่อาศัยของช้างป่ามากมาย โดย
เฉพาะในยามค่ำคืน อาจจะมีช้างออกมาเต็มถนน หรือหากินข้างทางเป็นฝูงใหญ่
จำนวน 30-40 เชือก บางครั้งทำให้การจราจรติดขัด รถเข้าออกไม่ได้นับเป็น
ชั่วโมง แต่อย่างไรก็ตาม นักท่องเที่ยวก็มิได้รู้สึกว่าเป็นอุปสรรคอย่างใด กลับรู้สึก
ตื่นเต้นกับภาพสัตว์ป่าที่แลเห็น ซึ่งเป็นประสบการณ์ที่หาได้ยากยิ่งในชีวิต ในปัจจุบัน
ถ้าเอ่ยถึงช้างป่าก็มักจะนึกถึงเขาใหญ่ ประจวบกับช้างป่ากับเขาใหญ่เป็นของคู่กัน ผล
จากการศึกษาตามโครงการอนุรักษ์ช้างป่าของ มร. โรเบิร์ต เจ. โดเบียส ซึ่งได้
รับการสนับสนุนจากมูลนิธิคุ้มครองสัตว์ป่าแห่งโลก ในปี พ.ศ. 2527-2528 พบว่า
เขาใหญ่มีช้างป่าประมาณ 250 เชือก และยังมีผู้เชี่ยวชาญด้านสัตว์ป่าประมาณการ
ไว้ว่า จะมีเสือโคร่งในเขาใหญ่ประมาณ 50 ตัว

สัตว์ป่าที่พบเห็นบ่อย ๆ ได้แก่ เก้ง กวาง ตามทุ่งหญ้าทั่วไป นอกจากนี้
ยังมีกระทิง เสือโคร่ง หมี เลียงผา เม่น ชะนี ลิง นกยูงกระรอก สำหรับนกที่
เขาใหญ่นั้นมีมากมายถึง 316 ชนิด และประมาณ 200 ชนิด เป็นนกที่อาศัยป่า
เขาใหญ่ เป็นแหล่งอาหารและที่อาศัยอย่างถาวร

นกที่น่าสนใจและพบเห็นบ่อย ๆ ได้แก่ นกเงือก มีอยู่ 4 ชนิด ซึ่งเป็น
สิ่งดึงดูดสำหรับนักดูนกเป็นอย่างดี

น้ำตก

เนื่องจากเขาใหญ่เป็นต้นกำเนิดของแม่น้ำลำธารหลายสาย จึงเกิด
น้ำตกที่สวยงามตามจุดต่าง ๆ มากมายหลายแห่ง

อุทยานแห่งชาตินั้น ในระหว่างดำเนินการ สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลได้เข้าไปดำเนินการพัฒนาสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ตรงบริเวณที่เรียกว่า "หนองซิง" เพื่อใช้เป็นสถานที่ตากอากาศและพักผ่อนหย่อนใจของประชาชน และได้มีการสร้างสนามกอล์ฟควบคู่ไปด้วย ต่อมาเมื่อเขาใหญ่ได้รับการประกาศเป็นอุทยานแห่งชาติแล้ว กิจกรรมที่เกี่ยวกับสถานที่นี้ตากอากาศและสนามกอล์ฟ ได้ถูกโอนไปอยู่ในการดูแลขององค์การส่งเสริมการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย หรือการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยในปัจจุบัน

จุดที่น่าสนใจ

อุทยานแห่งชาติเขาใหญ่ นับว่าเป็นป่าที่มีความอุดมสมบูรณ์ที่สุดแห่งหนึ่งของประเทศ มีทิวทัศน์สวยงาม ประกอบด้วยภูเขาสลับซับซ้อน สลับด้วยทุ่งหญ้าในบางตอน เขาร่ม เป็นยอดเขาที่สูงที่สุด (1,351 เมตร) รองลงไปได้แก่เขาแหลม (1,326 เมตร) เขาเขียว (1,292 เมตร) และ เขาสามยอด (1,142 เมตร) อากาศเย็นสบายตลอดปี เหมาะแก่การพักผ่อนหย่อนใจ โดยในฤดูหนาวเริ่มจากเดือนตุลาคม ถึง กุมภาพันธ์ จะเป็นช่วงที่มีนักท่องเที่ยวมากที่สุด เนื่องจากไม่มีฝนและการเดินทางสะดวกสบาย

สัตว์ป่า

เขาใหญ่เป็นแหล่งที่มีสัตว์ป่าชุกชุมมาก และเป็นอุทยานแห่งชาติแห่งเดียวที่สามารถชมสัตว์ป่าได้ ทั้งในเวลากลางวันและกลางคืน ในบางโอกาสขณะขับรถยนต์ไปตามถนน จะเห็นแก้ง กวาง เดินผ่าน และออกหากินตามทุ่งหญ้า

ในเส้นทางแยกจากถนนมิตรภาพเข้าสู่ที่ทำการ ประมาณกิโลเมตรที่ 30 จนถึงปากทางเข้าหนองผักขี้และโป่งต้นไทร จะได้นับเห็นฝูงช้างเสมอ ๆ และอีก

น้ำตกที่มีชื่อเสียงมานาน ได้แก่ น้ำตกสาริกา และ น้ำตกนางรอง เป็น น้ำตกขนาดใหญ่ อยู่ในเขตจังหวัดนครนายก การเข้าถึงสะดวก โดยมีถนนลาดยาง ตลอด

น้ำตกทั้ง 2 แห่งนี้ ทางบริหารส่วนจังหวัดนครนายกได้เข้าไปจัดการ เป็นเวลานานแล้ว ขณะนี้กรมป่าไม้กำลังดำเนินการโอนกลับมาดูแลเอง เพื่อจะได้ เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม ตามหลักการจัดการอุทยานแห่งชาติต่อไป

น้ำตกที่นักท่องเที่ยวนิยมไปเที่ยวชม เพราะทางเข้าสะดวก ได้แก่ น้ำตกเหวสุวัต น้ำตกเหวนรก น้ำตกกรองแก้ว น้ำตกผากล้วยไม้ น้ำตกเหวประทุน และ น้ำตกเหวไทร ส่วนน้ำตกอื่น ๆ ซึ่งสวยงามไม่ด้อยกว่าน้ำตกที่กล่าวถึงก็มีอีก หลายแห่ง แม้ว่าการเดินทางยังไม่สะดวก แต่ก็เป็นที่ชื่นชอบของนักนิยมไพร เพราะ ได้สัมผัสกับบรรยากาศธรรมชาติสองข้างทาง ได้แก่ น้ำตกวังเหว น้ำตกไม้ปล้อง น้ำตกตะคร้อ น้ำตกสลัดได น้ำตกส้มป่อย น้ำตกพันธุทิพย์ น้ำตกแก่งกฤษณา น้ำตก เหวจิกจัน น้ำตกเหวอี้อ่า น้ำตกผาไทรคู่ น้ำตกผากระจาย น้ำตกแก่งหินเฟิง น้ำตก ตาดตาดำ น้ำตกตาดตาดอง และน้ำตกแก่งผาตะแบก เชื่อว่าจะยังมีน้ำตกอีกมากที่ยัง ตกสำรวจเนื่องจากเขาใหญ่มีพื้นที่กว้างใหญ่ไพศาล จะต้องใช้เวลาสำรวจอีกมาก

ทิวทัศน์

ทิวทัศน์ นับว่าเป็นทรัพยากรที่สำคัญและเป็นองค์ประกอบประการหนึ่งในการพิจารณาจัดตั้งอุทยานแห่งชาติ เขาใหญ่มีจุดชมทิวทัศน์ที่ทางราชการได้พัฒนา สำหรับอำนวยความสะดวกหลายแห่ง เช่น จุดชมทิวทัศน์ ก.ม.ที่ 30 ถนนธนะรัชต์ (จากปากช่อง) จุดชมทิวทัศน์เขาเขียว (ผาตรอมใจ) และจุดชมทิวทัศน์ ก.ม.ที่ 9 บนทางขึ้นเขาเขียว นอกจากนี้บริเวณเนินเขาซึ่งเป็นที่ตั้งบ้านพักบริการ ชื่อ ทิวทัศน์ 1, 2, 3 ก็เป็นจุดชมวิวยอดเยี่ยมมากเช่นกัน ตามเส้นทางรถยนต์ในเขาใหญ่ยาว 86

กิโลเมตร สองข้างทางก็เต็มไปด้วยทิวทัศน์ที่สวยงามด้วยธรรมชาติ ป่าเขา ทุ่งใหญ่ และสัตว์ป่าที่นักท่องเที่ยวจะได้รับความเพลิดเพลินไม่รู้จักเบื่อหน่าย และขณะที่ประเทศไทยประสบกับปัญหาทุรกันดารน้ำยังไม่รู้จักจบสิ้น ต่อไปเราก็จะหาเส้นทางรถยนต์ที่ผ่านป่าบริสุทธิ์ เช่น เขาใหญ่ได้ยากเต็มที

ความสำคัญของเขาใหญ่

การที่ได้รับความนิยมให้เป็นอุทยานแห่งชาติแห่งแรกของประเทศ และได้รับการคัดเลือกให้เป็นมรดกแห่งอาเซียน ก็เป็นที่ประจักษ์ในเบื้องต้นแล้วว่า อุทยานแห่งชาติเขาใหญ่มีความสำคัญเพียงใด

ท่านทราบหรือไม่ว่า แม่น้ำปราจีนบุรี และ แม่น้ำบางปะกง แม่น้ำมูล ลำตะคอง และลำพระเพลิง มีต้นกำเนิดอยู่ที่อุทยานแห่งชาติเขาใหญ่ ลำน้ำเหล่านี้เป็นแหล่งน้ำจืดสำหรับบริโภค สำหรับเกษตรกรรม และอุตสาหกรรมของประชาชนที่อยู่โดยรอบเขตอุทยาน และสองฝั่งน้ำดังกล่าวเป็นจำนวนหลายล้านคน ในโลกนี้มีแหล่งน้ำจืดเพียง 1% เท่านั้น นอกนั้นเป็นน้ำทะเลและภูเขา น้ำแข็ง ฉะนั้น เขาใหญ่จึงเป็นแหล่งน้ำจืดที่สำคัญมากของไทยแห่งหนึ่ง ที่ควรอนุรักษ์และหวงแหนไว้ จากการสำรวจพบว่าเขาใหญ่มีพื้นที่ป่า 85% และ 70% ของป่าดังกล่าวเป็นป่าดิบชื้น มีเนื้อที่ถึง 1,494 ตารางกิโลเมตร ฉะนั้นจึงเป็นแหล่งต้นน้ำลำธารอย่างดี เขาใหญ่ผลิตน้ำได้ถึงปีละ 1,900 ล้านลูกบาศก์เมตร และให้น้ำอย่างสม่ำเสมอ

เขาใหญ่ได้รับการจัดให้เป็น 1 ใน 11 แห่งของโลก ที่จัดว่าเป็น "Vavilov Center" ซึ่งหมายถึง เป็นแหล่งที่อุดมไปด้วยทรัพยากรพืชและสัตว์อันล้ำค่า ซึ่งสามารถใช้เป็นแหล่งผลิตยารักษาโรคผลิตสายพันธุ์กรรมใหม่ ๆ ด้านการเกษตร ผู้เชี่ยวชาญด้านพฤกษศาสตร์ประมาณว่าเขาใหญ่มีพืชพรรณ 2,000-2,500 ชนิด มี 7 ชนิด เป็นพืชที่มีอยู่เฉพาะในเขาใหญ่เท่านั้น และประมาณ 150 ชนิด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เป็นสมุนไพร อาหาร และเป็นพันธุ์ไม้สำหรับตกแต่งเพื่อความสวยงาม เขาใหญ่มี สัตว์เลี้ยงลูกด้วยนมกว่า 40 ชนิด และมีนกกว่า 300 ชนิด ความหลากหลายของพืช และสัตว์ดังกล่าวจะสามารถให้ประโยชน์แก่ความเป็นอยู่และเศรษฐกิจของชาติอย่าง มหาศาล มีผู้กล่าวว่าเรามีความรู้เรื่องคุณประโยชน์ของพืชไม่ถึง 1% และประโยชน์ ที่สำคัญของพืช คือ สมุนไพร ซึ่งเป็นยารักษาโรคที่นิยมมาตั้งแต่โบราณ ปัจจุบันการ แพทย์ทั่วโลกก็ได้กลับมาฟื้นฟูการใช้ยาสมุนไพรกันแล้ว สำหรับประเทศไทยกระทรวง สาธารณสุขกำลังจัดทำ "โครงการประเมินศักยภาพการแพทย์พื้นบ้าน เพื่อพัฒนา งาน สาธารณสุขมูลฐาน" ได้รับการสนับสนุนการเงินจากองค์การอนามัยโลก ขณะนี้ยังมี โรคอีกหลายชนิด เช่น มะเร็ง และโรคเอดส์ ที่ยังไม่มีตัวยารักษาให้หายได้ อาจ จะมีพืชสมุนไพรสักอย่างหนึ่งที่รักษาได้ แต่ยังค้นไม่พบ และพืชชนิดนั้นอาจจะอยู่ใน เขาใหญ่แห่งเดียวเท่านั้นก็ได้ ใครจะรู้

ประการสำคัญ คือ เขาใหญ่มีเรื่องที่น่าสนใจเกี่ยวกับสัตว์อีก 2-3 เรื่อง อาทิ ในเขาใหญ่เป็นที่อยู่ของนกที่จวนจะสูญพันธุ์อยู่ 5 ชนิด และมีสัตว์ที่เลี้ยงลูกด้วย น้่านมที่จวนจะสูญพันธุ์อีก 9 ชนิด เขาใหญ่เป็นแหล่งเชื่อมต่อระหว่างชนิด 2 พันธุ์ ด้วยกัน คือ ชนิดมือขาว หรือชนิดธรรมดา กับ ชนิดมงกุฏ ซึ่งรอยเชื่อมต่อมีระยะ ทางถึง 10 กิโลเมตร ทำให้เกิดชนิดลูกผสมขึ้น ซึ่งเท่าที่ทราบจะมีอยู่แห่งเดียวใน ประเทศไทย เรื่องนี้ถือว่าเป็นแหล่งเพื่อการวิจัยที่สำคัญระดับโลกที่คนไทยทั่วไปยังไม่ทราบ การค้นคว้าวิจัยจะให้คำตอบในด้านนิเวศวิทยา ด้านพฤติกรรม และ วิวัฒนาการของสัตว์ป่าได้ด้วย นอกจากนี้ เขาใหญ่ยังเป็นแหล่งอาศัยของนกเงือกถึง 4 ชนิด ผู้เชี่ยวชาญเรื่องนกอ้างว่า นกเงือก คือ ตัวชี้ให้ทราบว่าป่านั้นมีความ อุดมสมบูรณ์และบริสุทธิ์อยู่หรือไม่ ถ้ามีนกเงือกอยู่ก็แสดงว่าป่านั้นยังสมบูรณ์อยู่ และ เขาใหญ่อีกเช่นกันที่เป็นแหล่งศึกษาวิจัยนกเงือกที่สำคัญแห่งหนึ่งของโลก โดยจะมี ผู้เชี่ยวชาญต่างประเทศมาศึกษาอยู่เสมอ

ในด้านเศรษฐกิจ มร.โรเบิร์ต เจ. โดเบียส และคณะ ทำรายงานใน

หัวข้อ Beneficial Use Quantifications of Khao Yai National Park
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่ออนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์อื่นใด
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

(พ.ศ. 2531) มีตัวเลขที่น่าสนใจอยู่ที่ตอนหนึ่งกล่าวถึงว่า เขาใหญ่ให้ประโยชน์ในด้านการท่องเที่ยวพักผ่อนหย่อนใจ การป้องกันดินพังทลาย การผลิตน้ำเพื่ออุปโภคบริโภค และทางการศึกษาวิจัยเหล่านี้คิดออกเป็นมูลค่าถึงปีละ 218 ล้านบาท (ปี พ.ศ. 2530) และนับวันจะมีค่าสูงขึ้น หมายถึงว่า ถ้าเป็นเวลา 20 ปี หรือ 50 ปี จะมีมูลค่าสักเท่าใด

สิ่งอำนวยความสะดวก

อุทยานแห่งชาติเขาใหญ่ นับว่าเป็นอุทยานแห่งชาติที่มีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักท่องเที่ยวที่ดีที่สุดในเมื่อเทียบกับอุทยานแห่งชาติอื่น ๆ ในประเทศไทย เช่น มีถนนเชื่อมโยงไปยังจุดที่น่าสนใจต่าง ๆ รวมความยาวถึง 86 ก.ม. มีไฟฟ้าสาธารณะบริการตลอด 24 ชม.

บริการที่พักแรมมี 2 ส่วน คือ ส่วนของกรมป่าไม้ มีบ้านพักบริการ 16 หลัง ค่ายพัก 4 หลัง และสถานที่กางเตนท์ ซึ่งทั้งหมดนี้สามารถรับนักท่องเที่ยวได้ประมาณ 1,000 คน รายละเอียดเกี่ยวกับการจองที่พักนั้น ผู้สนใจจะติดต่อได้ที่งานบริการบ้านพัก กองอุทยานแห่งชาติ กรมป่าไม้ โทรศัพท์ 579-0529 และ 579-4842

สำหรับส่วนของการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย มีบริการบ้านพักในรูปธุรกิจโรงแรม ชื่อ โรงแรมเขาใหญ่ มีบังกะโลและเรือนแถวรับนักท่องเที่ยวได้ประมาณ 200 คนต่อคืน จะติดต่อขอจองที่พักและสอบถามรายละเอียดได้ที่ งานจองที่พัก การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย ถนนราชดำเนินนอก กรุงเทพฯ 4 โทรศัพท์ 282-5209 หรือ โรงแรมเขาใหญ่ โทร. 235-2178 ต่อ 3017

การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย ยังมีสนามกอล์ฟ 18 หลุม บริการนักท่องเที่ยวอยู่หนึ่งแห่งในเขาใหญ่ เป็นสนามกอล์ฟที่อยู่ในท่ามกลางแมกไม้และเอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการศึกษาไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เนินเขา เหมาะแก่การออกกำลังกายและท้าทายความสามารถอย่างยิ่ง ในขณะที่เล่นกอล์ฟก็อาจจะได้พบเห็นแก่งหรือทิวทิวออกมาเย็นตามชายป่า ซึ่งภาพอย่างนี้จะไม่พบในที่อื่นแน่นอน

สิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ ของกรมป่าไม้ ได้แก่ ศูนย์บริการนักท่องเที่ยว ซึ่งภายในมีนิทรรศการและแจกเอกสาร อาคารที่ติดกับศูนย์บริการเป็นห้องประชุมขนาดใหญ่ จุดคนได้ถึง 1,500 คน เท่าที่ทราบยังไม่เห็นมีอุทยานแห่งชาติแห่งใดในโลกที่มีห้องประชุมจุดคนได้มากขนาดนี้ ห้องประชุมดังกล่าวมีหน่วยราชการและเอกชนขอใช้สำหรับประชุมและสัมมนาอยู่เสมอ

สำหรับผู้นิยมธรรมชาติ เขาใหญ่มีหอคูลสัตว์ 3 แห่งคือ บริเวณหนองผักชี มอสิงโต และหนองขิง ผู้ที่ชอบเดินออกกำลังกายสามารถไปได้ตามทางเดินศึกษาธรรมชาติ มี 4 เส้นทางด้วยกัน คือ เส้นทางกองแก้ว - เหวสุวัต เส้นทางดงตั่ว - มอสิงโต เส้นทางดงตั่ว - หนองผักชี และ เส้นทางด่านช้าง - โป่งเครื่องบินตก มีระยะทางรวมกันประมาณ 40 ก.ม. หากนักท่องเที่ยวต้องการเดินป่าตามเส้นทางสายต่าง ๆ แล้ว ควรติดต่อเจ้าหน้าที่นำทางที่บริการที่พิค ทั้งกรมป่าไม้ และโรงแรมเขาใหญ่ ไม่แนะนำให้เดินไปเที่ยวกันเอง อาจหลงป่าได้

นอกจากนี้โรงแรมเขาใหญ่ยังมีร้านอาหาร ภัตตาคาร โทรศัทพ์ทางไกล หน่วยกู้ภัย ร้านขายของที่ระลึก และลานแคมป์ไฟสำหรับบริการนักท่องเที่ยวทุกวัน

ผู้ที่ผ่านเส้นทางถนนสายชนะเลิศสู่เขาใหญ่ จะเห็นโรงแรมและรีสอร์ทที่อยู่สองข้างทาง และจะมีการก่อสร้างเพิ่มเติมอีกหลายโครงการ ซึ่งจะเป็นสิ่งอำนวยความสะดวกแก่นักท่องเที่ยวที่จะไปเที่ยวเขาใหญ่ การพัฒนาดังกล่าวมีแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นภายนอกอุทยานอีกหลายแห่ง การดำเนินกิจการก็ดูเหมือนว่าจะเจริญก้าวหน้าไปด้วยดี นอกจากจะไม่ขัดแย้งในด้านบริหารกับอุทยานแล้ว ก็ยังจะ

ไม่เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอีกด้วย ปัจจุบันในประเทศที่เจริญแล้ว เขาสับสუნน ให้เอกชนไปลงทุนด้านบริการอยู่ภายนอกเขตอุทยานทั้งสิ้น

การเดินทาง

การเดินทางสู่อุทยานแห่งชาติเขาใหญ่ นับว่าสะดวกสบาย เพราะมีระบบขนส่งอย่างติดต่อกับชุมชนใกล้เคียง นักท่องเที่ยวที่เดินทางโดยรถยนต์ส่วนตัว จากกรุงเทพฯ จะใช้เวลาประมาณ 3 ชม. โดยเริ่มจาก

เส้นทางที่ 1 ถนนพหลโยธิน ผ่านรังสิต ถึงสระบุรี เลี้ยวขวาเข้าถนนมิตรภาพ ผ่านมวกเหล็ก และเลี้ยวขวาอีกครั้งตรงทางแยกก่อนถึงอำเภอปากช่อง ตรงกิโลเมตรที่ 58 เข้าสู่ถนนธนะรัชต์ รวมระยะทางประมาณ 205 กิโลเมตร

เส้นทางที่ 2 ถนนพหลโยธิน ผ่านรังสิต ผ่านหนองแค เลี้ยวขวาเข้าสู่ทางหลวงหมายเลข 305 (สุวรรณศร) ที่หินกอง ผ่านตัวเมืองนครนายก ถึงสี่แยกเนินหอม หรือวงเวียนนเรศวร ก่อนเข้าตัวเมืองปราจีนบุรี เลี้ยวซ้ายเข้าสู่ถนนปราจีนบุรี - เขาใหญ่ รวมระยะทางทั้งสิ้นประมาณ 190 กิโลเมตร

เส้นทางที่ 3 ถนนพหลโยธิน เลี้ยวขวา บริเวณรังสิต เข้าทางหลวงหมายเลข 305 มุ่งสู่เมืองนครนายก แล้วเปลี่ยนไปใช้เส้นทางหมายเลข 33 (สุวรรณศร) ถึงสี่แยกเนินหอม หรือวงเวียนนเรศวร เลี้ยวซ้ายเข้าถนนปราจีนบุรี - เขาใหญ่ รวมระยะทางประมาณ 160 กม. ปัจจุบันผู้เดินทางจากกรุงเทพฯ นิยมใช้สายนี้มากขึ้น เพราะระยะทางใกล้กว่า, การจราจรไม่ติดขัด และในช่วงถนนบนเขาใหญ่ไม่ชัน และไม่คดเคี้ยวมากนัก รถบัสขนาดใหญ่วิ่งได้โดยปลอดภัย

สำหรับนักท่องเที่ยวที่ต้องการเดินทางโดยบริการรถประจำทาง จะมีรถ **บัลปรับอากาศ** ออกจากสถานีขนส่งสายเหนือไปยังอุทยานแห่งชาติเขาใหญ่ ถึง เอกสารนี้เป็นลิขสิทธิ์ของหน่วยงานประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย มีอยู่ ๓๓ แห่งทั่วประเทศ การที่ **ถึง** ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ที่ทำการทุกวัน โดยจะออกจากสถานีขนส่งสายเหนือ เวลา 9.00 น. และกลับเวลา ประมาณ 15.00 น. หรืออาจเดินทางโดยรถประจำทางสายตะวันออกเฉียงเหนือ - ลงที่อำเภอปากช่อง นครราชสีมา แล้วขึ้นรถบริการไปยังเขาใหญ่ รถออกวันละ 2 เที่ยว คือ 12.00 น. และ 17.00 น. สำหรับท่านที่โดยสารรถไฟให้ลงที่สถานี ปากช่อง แล้วต่อรถดังกล่าวไปยังเขาใหญ่

การเดินทางไปเที่ยวเขาใหญ่ ถ้าจะให้พบเห็นสิ่งที่น่าสนใจมากขึ้น ก็ ควรเข้าทางหนึ่งและกลับอีกทางหนึ่ง เรียกว่า การเดินทางเป็นวงรอบหรือวงกลม เช่น เมื่อเดินทางเข้าทางสายปราจีนบุรี ก็ควรกลับทางสายมิตรภาพ

ปัญหา

ปัจจุบันทรัพยากรธรรมชาติกำลังเสื่อมโทรม ป่าไม้ถูกบุกรุกแผ้วถางยึด ครองทั่วไป แม้ว่ารัฐบาลจะประกาศปิดป่าแล้วก็ตาม ปัญหาการบุกรุกป่าก็ยังมีอยู่ สำหรับอุทยานแห่งชาติเขาใหญ่นั้น แม้จะมีหน่วยป้องกันรักษาป่าถึง 14 แห่ง ก็ยังไม่ สามารถจะยับยั้งการบุกรุกได้อย่างเด็ดขาด ยังมีการลักลอบล่าสัตว์ป่าและลักลอบ ตัดไม้ รอบเขาใหญ่ในเส้นรัศมี 1 ก.ม. จากชายเขตอุทยานจะมีราษฎรออาศัยอยู่ถึง 100 หมู่บ้าน และราษฎรจำนวนหนึ่งยังเลี้ยงชีพโดยอาศัยทรัพยากรจากป่าอยู่

ปัญหาอื่น ๆ ได้แก่ การพัฒนาอันเกิดจากหน่วยงานภายนอก เช่น การ สร้างถนน สายปราจีนบุรี - เขาใหญ่ มีผลกระทบหลายประการ เนื่องจากการ ก่อสร้าง เช่น เส้นทางตรงเกินไปทำให้รถวิ่งเร็ว เป็นอันตรายต่อสัตว์ป่า ในบาง ส่วนตัดต้นไม้ขยายข้างทางออกไปมาก ทำให้เรือนยอดต้นไม้สองข้างถนนไม่เชื่อมต่อกัน เป็นการตัดเส้นทางหากินของสัตว์บางชนิด เช่น ชะนี และที่สำคัญถนนสายนี้ผ่าน ตรงถิ่นหากินของช้างโขลงใหญ่ที่สุดของอุทยาน ช้างเริ่มรู้สึกรำคาญรถยนต์ที่ผ่านไป ผ่านมา บางครั้งจะวิ่งไล่รถยนต์ ซึ่งอาจจะเป็นอันตรายแก่นักท่องเที่ยวได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ขยช

ก็เป็นปัญหาใหญ่ที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข ขยชเขาใหญ่มีวันและประมาณ 1-2
ตัน นอกจากเป็นมลภาวะแล้ว ยังเป็นต้นเหตุให้สัตว์จำพวก เก้ง กวาง กระทิง มี
อันตรายจากการกลืนกินถุขพลาสติก หรือวัสดุที่ไม่ย่อย เช่น เชือก เลื่อผ้า แม้กระทั่ง
ลูกกอล์ฟ หน่วยงานต่าง ๆ เช่น กรมป่าไม้ ททท. ทหารอากาศ กรมทางหลวง
โรงเรียน ตำรวจ และ การไฟฟ้าฝ่ายผลิต ฯ ซึ่งใช้ประโยชน์ในเขาใหญ่ จะต้อง
ร่วมจัดทำระบบกำจัดขยชให้มีประสิทธิภาพ จะเผา จะฝัง หรือขนออกนอกเขตอุทยาน
ก็สุดแล้วแต่ความเหมาะสม

ปัญหาที่ยิ่งใหญ่ ดึงไปทั่วประเทศพอ ๆ กับชื่อเขาใหญ่ ก็คือ โครงการ
สร้างเขื่อนเหนือน้ำตกเหวนรก เรื่องนี้เป็นข่าวอยู่นาน ที่มาก็คือ อ้างว่าเป็นความ
ต้องการของราษฎรในท้องถิ่น ซึ่งขาดแคลนน้ำเพื่อการเกษตร และบริเวณที่จะสร้าง
เขื่อนนั้นก็เป็นที่ป่าเสื่อมโทรม ส่วนมากเป็นทุ่งหญ้า สัตว์ป่าก็น้อย ฉะนั้น การสร้าง
เขื่อนจึงไม่มีผลกระทบมากนัก ปรากฏว่าได้รับการคัดค้านอย่างกว้างขวางรุนแรง
จากกลุ่มนักอนุรักษ์ กลุ่มนิสิต นักศึกษา จากสถาบันต่าง ๆ มีการประชุมอภิปราย
หลายครั้ง ล้วนแต่ไม่เห็นด้วยทั้งสิ้น นอกจากนั้นยังมีหลายกลุ่มไปสำรวจตรวจสอบ
สภาพในสถานที่โครงการก่อสร้างด้วย นับว่าเป็นความเคลื่อนไหวที่สอดคล้องกับ
ทัศนคติปัจจุบันของกลุ่มอนุรักษ์ทั่วโลกที่ต้องการจะให้รักษาสิ่งแวดล้อมเอาไว้ สำหรับ
เหตุผลของฝ่ายใดจะเหนือกว่ากันนั้น ขณะนี้ยังไม่มีการตัดสิน

ปัจจุบันทั่วโลกกำลังสนใจที่จะอนุรักษ์ป่าเมืองร้อนไว้ให้เหลือมากที่สุด
เท่าที่จะทำได้ เพราะป่าเมืองร้อนเป็นแหล่งที่ให้ความอุดมสมบูรณ์แก่ชาวโลก มาก
กว่าป่าชนิดใด ๆ ทั้งสิ้น และเขาใหญ่ก็เป็นส่วนหนึ่งของป่าเมืองร้อนเช่นกัน แต่
เขาใหญ่ยังมีความสำคัญอื่น ๆ อีกมากมายหลายประการสำหรับคนไทย ดังที่ได้กล่าว
มาแล้วข้างต้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

นับเป็นโชคคิของชาวอิสานโดยรอบเขาใหญ่และชาวไทย ที่รัฐบาลในสมัยนั้นเห็นการณ์ไกล ประกาศให้เขาใหญ่เป็นอุทยานแห่งชาติเสียก่อน มิฉะนั้นเขาใหญ่อาจจะประสบชะตากรรมเช่นเดียวกับป่าอื่น ๆ ในละแวกนั้น ข้อดีของอุทยานแห่งชาติก็คือ พื้นที่จะได้รับการคุ้มครองตามกฎหมายอุทยานแห่งชาติ มีจุดหมายแน่นอน เพื่อการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติมิให้เสื่อมสลายไป เพื่อใช้ประโยชน์ในการศึกษาค้นคว้า วิจัย และเพื่อประชาชนจะได้ใช้สำหรับการท่องเที่ยวพักผ่อนหย่อนใจ ข้อห้ามทั่ว ๆ ไปจะห้ามการตัดไม้ทำลายป่า ล่าสัตว์ การจุดเผา น้ำมัน ทำเหมืองแร่ ตลอดจนการสร้างเขื่อนขนาดใหญ่ เพื่อการไฟฟ้าและการเกษตร

บัดนี้เขาใหญ่กำลังจะเข้าอยู่ในทำเนียบมรดกแห่งโลก (World Heritage Site) พร้อม ๆ กับอุทยานแห่งชาติตะรุเตา เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าทุ่งใหญ่นเรศวร - ห้วยขาแข้ง นั่นก็หมายความว่า ต่อไป เขาใหญ่ก็คือ สมบัติทางธรรมชาติของชาวโลกทั้งมวล หน่วยงานอนุรักษ์ทั่วโลกจะให้การสนับสนุนในด้านวิชาการ บ้างก็สนับสนุนในด้านงบประมาณ เขาใหญ่ของเราก็จะเจริญก้าวหน้ารวดเร็วขึ้น เราก็ได้แต่หวังว่าเขาใหญ่จะอยู่อย่างมั่นคงถาวร เป็นความภูมิใจของคนไทยทั้งชาติ และขออย่าให้มีการพัฒนาใด ๆ ที่ไร้เหตุผลมาทำลายเขาใหญ่ได้เลย

บทที่ 3

การศึกษาข้อมูลเบื้องต้นของโครงการ

3.1 ลักษณะที่ตั้งของโครงการ

แวดล้อมด้วยทิวเขาล้อมรอบที่ราบเชิงเขา มีทะเลสาบและลำธารไหลผ่าน อยู่สูงจากระดับน้ำทะเล 420 เมตร สภาพภูมิอากาศเย็นสบายตลอดปี อุณหภูมิเฉลี่ยตลอดปี 23 องศาเซลเซียส อุณหภูมิต่ำสุดในฤดูหนาว 8 องศาเซลเซียส

ในโครงการที่ 1 เป็นการพัฒนาที่ดิน จำนวน 1,300 ไร่ ให้เป็นสนามกอล์ฟมาตรฐานโลก 18 หลุม บนเนื้อที่กว่า 500 ไร่ พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เช่น อาคารสโมสรกอล์ฟ สระว่ายน้ำ สนามเด็กเล่น สนามฝึกซ้อมกอล์ฟ ศูนย์ออกกำลังกาย และชาน้ำ สนามขี่ม้า และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ อีกครบครัน บนเนื้อที่อีก 400 ไร่ ได้จัดสรรเป็นที่ดินแบ่งขายเพื่ออยู่อาศัย แปลงละ 1 ไร่ โดยที่ดินทุกแปลงเห็นทิวทัศน์อุทยานแห่งชาติ และสนามกอล์ฟ

3.2 อาณาเขตของโครงการ

ทิศเหนือ	ติดถนน รพช. - ปักธงชัย
ทิศใต้	ติดอาณาเขตวนอุทยานแห่งชาติเขาใหญ่
ทิศตะวันออก	ติดสวนผลไม้
ทิศตะวันตก	ติดสวนป่า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.3 ทางเข้าสู่โครงการ

การเข้าสู่โครงการ The Country Club คือ แยกมาจากถนนธนรัชต์ กม.ที่ 23 เข้ามาทางถนน รพช. 3 ก.ม. ระยะทางจากกรุงเทพ ฯ ประมาณ 190 ก.ม. ใช้เวลาประมาณ 2 ชั่วโมงครึ่ง

3.4 FORM OF BUILDING

ลักษณะอาคารเป็นสถาปัตยกรรมเมืองร้อน หลังคาเป็นแบบ Hip ลักษณะอาคารเป็นรูปร่างกลมกลวง เกือบทุกจุดของอาคารสามารถมองเห็นสนามกอล์ฟ ทิวทัศน์ของป่า และทิวเขาโดยรอบ ลักษณะอาคารจะเปิดช่อง void กรงกระจกใส สูง หรือบางส่วนจะเปิดรับลมตลอดแนวยาว

STRUCTURE SYSTEM

การจัดพื้นที่ใช้สอย

ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการของอาคารในโครงการ

ลักษณะภูมิอากาศ

3.5 ลักษณะภูมิอากาศ

ลม สภาพภูมิอากาศของวนอุทยานแห่งชาติเขาใหญ่และบริเวณใกล้เคียง อยู่ภายใต้อิทธิพลของลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ ลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ และลักษณะที่ตั้งของเทือกเขานมดงรัก ในช่วงของลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ จะมีลมพัดตลอดทั้งปี

ฝน ตั้งแต่ช่วงเดือนพฤษภาคม ถึง เดือนตุลาคม ความชุ่มชื้นจะถูกพัด
พามาจากทะเลอันดามันและอ่าวไทย และมีเทือกเขาพนมดงรักปะทะ
อยู่ จึงทำให้มีฝนตกมากพอสมควร

แดด ประเทศไทยอยู่ในเขตร้อนชื้น ดวงอาทิตย์ขึ้นทางทิศตะวันออก
เดินทางข้ามศีรษะอ้อมไปทางทิศใต้ และตกในทิศตะวันตก ทำให้
เกิดมุมและระ่มเงาที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา เดือนที่ดวงอาทิตย์ไม่
อ้อมมี 4 เดือนเท่านั้น คือ เดือนพฤษภาคม ถึงเดือนสิงหาคม

3.6 งานระบบวิศวกรรม (Structural System)

1. โครงสร้างอาคาร (Structural System)

โครงสร้างอาคารทั้งหมดเป็น คสล. ใช้ระบบโครงสร้างแบบเสา
คาน โดยทำการหล่อโครงสร้างทั้งหมด ณ ที่ก่อสร้าง สำหรับฐานรากของอาคาร
ต้องรอผลการสำรวจคุณภาพชั้นดิน

เนื่องจากอาคารมีลักษณะโค้งเป็นวงกลม โดยมีความยาวประมาณ
340 เมตร จึงมีความจำเป็นต้องตัดโครงสร้างอาคารออกเป็นสามช่วงใหญ่ ๆ ดังนี้

1. ช่วงโค้งปีกซ้าย (Recreation Area)
2. ช่วงโค้งปีกขวา (Rental Shop)
3. ช่วงโค้งตรงกลางรวมกับอาคารสามเหลี่ยม (Restaurant & Lobby)

2. ระบบสุขาภิบาล (Water Supply and Sanitary System)

ระบบสุขาภิบาลประกอบด้วย

1. ระบบเก็บน้ำภายในอาคาร จะรับน้ำจากระบบประปาของโครงการ ประกอบด้วยถังเก็บน้ำใต้ดินขนาด 300 ลบ.ม. การจ่ายน้ำเข้าตัวอาคารจะสูบน้ำจากถังใต้ดินเข้าสู่ส่วนต่าง ๆ ของอาคาร (Up Feed System)

2. ระบบท่อภายในอาคาร ประกอบด้วย ท่อน้ำดี ท่อน้ำทิ้ง ท่อน้ำไลโครก และ ท่อระบายอากาศ ท่อต่าง ๆ เหล่านี้จะจัดเตรียมให้กับห้องน้ำต่าง ๆ ห้องครัว ห้องซักрид และพื้นที่อื่น ๆ ที่ต้องการ น้ำไลโครกและน้ำเสีย จะไหลเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อบำบัดก่อนระบายทิ้งสู่ลำคลองสาธารณะ หรือทะเลสาบของโครงการ

3. ระบบน้ำร้อน ใช้เครื่องทำน้ำร้อน แยกอิสระในแต่ละส่วนของห้องพัก และห้องน้ำต่าง ๆ

4. ระบบดับเพลิงประกอบด้วยถังเก็บน้ำสำหรับดับเพลิงปริมาณ 120 ลบ.ม. สามารถใช้ในการดับเพลิงได้ไม่น้อยกว่าหนึ่งชั่วโมง เครื่องสูบน้ำดับเพลิงทำงานอัตโนมัติเมื่อเกิดเพลิงไหม้ มีตู้ดับเพลิงพร้อมสายดับเพลิง และระบบท่อจ่ายน้ำให้กับระบบ Sprinkler

5. ระบบบำบัดน้ำเสีย ประกอบด้วย ถัง Septic Tank ซึ่งบำบัดน้ำโสโครกจากส้วม เมื่อลดปริมาณ b.o.d. ให้น้อย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ลงก่อนเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียแบบ Activated Sludge (ระบบบำบัดน้ำเสียแบบเติมอากาศ) ส่วนน้ำทิ้งจากห้องน้ำ จากห้องครัว จะไหลเข้าสู่ถัง Grease Trap เพื่อแยกเอา ไขมันออกก่อนไหลเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย เมื่อน้ำเสียผ่าน การบำบัดแล้ว จะเติมคลอรีนเพื่อฆ่าเชื้อโรคก่อนระบายทิ้งสู่ ลำคลองสาธารณะ

3. ระบบปรับอากาศ และ ระบายอากาศ

ได้พิจารณาใช้เครื่องปรับอากาศเป็นแบบ split type แยกแต่ละส่วน ห้องพัก และส่วนใช้งานอื่น ๆ เป็นอิสระจากกัน

4. ระบบไฟฟ้า (Electrical System)

ระบบไฟฟ้าที่จ่ายเข้าโครงการ The Country Club (Khao Yai) นั้น แบ่งเป็น 4 ระบบ ดังนี้

1. ระบบไฟฟ้าแรงสูง (High Voltage) เชื่อมโยงระบบไฟฟ้าแรงสูงจากระบบของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดยการปักเสาพาดสายไฟแรงสูงระบบ 3 เฟส 3 สาย 22,000 โวลต์ จนถึงบริเวณทางเข้าโครงการ และเดินสายแรงสูงใต้ดิน (Under Ground Cable) ฝังในดินจากบริเวณทางเข้าโครงการ จนถึงตัวอาคาร เพื่อจ่ายให้กับสถานีไฟฟ้าย่อยในตัวอาคาร
2. สถานีไฟฟ้าย่อย (Unit Substation) สถานีไฟฟ้าย่อยเป็นแบบชนิดติดตั้งภายในอาคารที่ห้องเครื่องไฟฟ้าชั้นใต้ดิน (Basement) ซึ่งประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.1 สวิตช์เกียร์ (Switchgear) ชนิด 25 KV เพื่อใช้ป้องกันระบบไฟฟ้าด้านแรงสูง

2.2 หม้อแปลงไฟฟ้า (Transformer) เป็นระบบ 3 เฟส 22,000-400/230 โวลต์ 3 ยก 4 สาย ชนิดแห้ง (Cast Resin Dry Type Transformer) ขนาด 800 KV เพื่อจ่ายไฟฟ้าเป็นแรงต่ำเข้าในอาคาร

2.3 อุปกรณ์ป้องกันด้านแรงต่ำ ประกอบด้วย เซอร์กิตเบรกเกอร์ ทั้งหมด

3. ระบบไฟฟ้าแรงต่ำ (Low Voltage) ระบบไฟฟ้าแรงต่ำเป็นระบบ 3 เฟส 4 สาย 400/230 โวลต์ โดยเดินสายไฟแบบร้อยท่อ (Conduit) จากด้านแรงต่ำของสถานีย่อยไปยังแผงย่อย (Panel Board) ตามชั้นต่าง ๆ เพื่อกระจายไปยังจุดต่าง ๆ ซึ่งแบ่งลักษณะการใช้ไฟฟ้าเป็น 2 ประเภท คือ

3.1 ไฟฟ้าแสงสว่าง (Lighting) ในแต่ละชั้นจะติดตั้งตามความเหมาะสมและความสวยงาม สำหรับไฟฟ้าแสงสว่างในห้องพักออกแบบเป็นแบบติดผนัง หรือ ใช้งานเฉพาะจุดพร้อมไฟฉุกเฉิน กรณีเกิดกระแสไฟฟ้าขัดข้องในระบบและไฟแต่ละดวง จะควบคุมการปิดเปิดด้วยการ์ด หรือกุญแจห้องพัก

3.2 ไฟฟ้ากำลัง (Power) ได้แก่ เครื่องใช้ต่าง ๆ และ เครื่องมือที่ใช้มอเตอร์ เช่น เครื่องปั้มน้ำ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ

4. ระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน (Emergency)

4.1 ติดตั้งเครื่องกำเนิดไฟฟ้าแบบเครื่องยนต์ดีเซล (Diesel Engine) ขนาด 100 KW จำนวนหนึ่ง เครื่องในห้องไฟฟ้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เพื่อจ่ายไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณทางเดิน และไฟฉุกเฉินใน
ห้องพัก กรณีเกิดกระแสไฟฟ้าในระบบขัดข้อง ทั้งนี้อาจจะ
พิจารณาติดตั้งระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน 100% ของกำลังไฟฟ้าที่
ต้องการ หากเจ้าของโครงการต้องการ

4.2 ติดตั้งสวิตช์โอนย้ายอัตโนมัติ (Automatic Transfer
Switch) เพื่อสับ - ปลด จากตำแหน่งที่ต่อเข้ากับระบบ
ไฟฟ้าปกติมายังเครื่องกำเนิดไฟฟ้า กรณีฉุกเฉิน และโอน
ย้ายเข้าสู่ตำแหน่งเดิมเมื่อระบบไฟฟ้าเข้าสู่สภาวะปกติ

5. ระบบโทรศัพท์ (Telephone System)

ระบบโทรศัพท์จะรับสัญญาณจากองค์การโทรศัพท์ แล้วเดินสายระบบ
โทรศัพท์ ผ่านชุมสายไปยังห้องควบคุม เพื่อกระจายสัญญาณไปยังห้องพัก และห้อง
ทำงาน ฯลฯ ที่ชั้นต่าง ๆ ประมาณ 150 จุด

6. ระบบตรวจสอบเพลิงไหม้และสัญญาณเตือนภัย (Fire Alarm System)

เป็นระบบใช้ตรวจสอบเพลิงไหม้และเตือนภัย เพื่อให้ทราบว่ามีอันตราย
เกิดขึ้นจากการลุกไหม้หรือเกิดควัน โดยการติดตั้งอุปกรณ์ตรวจสอบเพลิงไหม้อัตโนมัติ
และระบบดับเพลิงอัตโนมัติ ดังนี้

1. อุปกรณ์ตรวจสอบความร้อนแบบอุณหภูมิ (Temperature Heat
Detector)
2. อุปกรณ์ตรวจสอบควันแบบไอออน (Ionization Smoke
Detector)
3. อุปกรณ์อื่น ๆ ประกอบด้วย Manual Station, Fire Alarm
Bell และ Remote Graphic Annunciator

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

7. ระบบเสาอากาศทีวีรวม (MATV System)

ออกแบบติดตั้งจานรับสัญญาณ เพื่อรับคลื่นทีวี แล้วเดินสายผ่านระบบขยายเสียง (Amplifier) และกระจายสัญญาณโดยผ่าน Splitter และ TAP - OFF ไปยังห้องพัก ห้องรับแขก และห้องนั่งเล่น ฯลฯ

8. ระบบเสียง (Sound System)

ระบบเสียงจะออกแบบเพื่อใช้งานทางด้านกระจายเสียง หรือประชาสัมพันธ์ไปตามห้องต่าง ๆ ซึ่งประกอบด้วย เครื่องกำเนิดสัญญาณ (Signal Source) เครื่องขยายเสียง (Amplifier) และลำโพง (Loud Speakers)

9. ระบบป้องกันฟ้าผ่าและสายดิน (Grounding and Lightning Protection System)

ระบบป้องกันฟ้าผ่า ใช้ระบบป้องกันแบบ Conventional โดยการติดตั้งเสาหล่อฟ้า (Air Terminal) ไว้บนยอดสูงสุดของอาคาร โดยใช้รัศมีการป้องกันฟ้าผ่าครอบคลุมทั่วอาคารทั้งหมด และเดินสายเชื่อมต่อระหว่างเสาหล่อฟ้าทุก ๆ จุด พร้อมเดินสายนำลงดิน เพื่อเชื่อมต่อกับรากเสาดิน (Earth Electrode)

3.8 ลักษณะสภาพแวดล้อม

ถัดจากอุทยานแห่งชาติเขียงแก้วเดียว The Country Club Khao Yai ถูกออกแบบโดยแนวความคิดที่จะผสมผสานกลมกลืนความงดงามอันโอฬารของธรรมชาติกับชีวิต เพื่อการพักผ่อนสงบและสำราญใจ ท่ามกลางภูมิสถาปัตยกรรมที่พิถีพิถัน เพื่อความเป็นส่วนตัว ผนวกกับการรังสรรค์ที่สะท้อนถึงความเป็นตัวของตัวเอง เพื่อ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ให้ที่นี่ เป็นชอกหลิบที่ให้คุณค่าแห่งชีวิตและรางวัลแห่งความสำเร็จของคุณและคนที่คุณรักเป็นเจ้าของธรรมชาติที่งดงามอย่างแท้จริง

เดอะคันทรีคลับเขาใหญ่ ได้รับการสร้างสรรค์ขึ้นอย่างพิถีพิถัน เพื่อความรื่นรมย์แห่งการพักผ่อน ด้วยสนามกอล์ฟมาตรฐานของโลก 18 หลุม ออกแบบโดย แจ็ค นิคลอส เพื่อยืนยันในความเป็นหนึ่ง ผนวกกับภูมิประเทศที่เป็นที่ราบสูง เนินลาดลุ่มแผ่กระจายทั่วบริเวณ สนามกอล์ฟแห่งนี้จะพิสูจน์ตัวเองถึงความเป็นหนึ่งในสนามกอล์ฟชั้นนำของโลก

นอกจากนั้น ยังมีบริการรถกอล์ฟแบบขับ พร้อมด้วยคลับเฮาส์มาตรฐานสมบูรณ์แบบ เพื่อความสำราญของผู้มาเยือนอย่างเต็มเปี่ยม

ห่างออกไปเพียงไม่กี่กิโลเมตรจากเดอะคันทรีคลับเขาใหญ่ อาณาบริเวณอันกว้างใหญ่ของอุทยานแห่งชาติเขาใหญ่ ที่มีธรรมชาติของป่าเบญจพรรณที่สมบูรณ์ให้คุณได้เดินเล่นเที่ยวชมความงามธรรมชาติได้โดยไม่รู้จักเหน็ดเหนื่อย และอาจโชคดีได้พบสัตว์นานาพันธุ์ทั้งเล็กและใหญ่มากมายในอุทยานแห่งนี้ ความเย็นฉ่ำสดชื่นตามธรรมชาติของน้ำตกไม่ว่าจะเป็นน้ำตกเหวสุวัต น้ำตกวังเหว หรือ น้ำตกเหวนรก และน้ำตกที่สวยงามอีกหลายแห่ง

ห่างไปไม่กี่กิโลเมตร คือ ที่ตั้งของโรงแรมชั้นนำหนึ่ง จุลดิศเขาใหญ่รีสอร์ท ที่ให้ความสะดวกและเพลิดเพลินสำหรับแขกและเพื่อน ๆ ของคุณ หรือสโมสรขี่ม้าที่จะให้ประสบการณ์ใหม่สำหรับคุณและครอบครัวในท่ามกลางธรรมชาติที่โอฬารแห่งนี้

เขาใหญ่ อุทยานแห่งชาติที่งดงาม ห่างจากกรุงเทพ ฯ ด้วยระยะทางขับรถเพียง 2 ชั่วโมงเศษ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ด้วยพื้นที่เป็นที่ราบสูง เนินลาดลุ่มและเทือกเขาสูงชัน อุดมด้วยป่าไม้
เขตร้อนที่ยังสมบูรณ์ ความสูงจากระดับน้ำทะเล 400 เมตร เขาใหญ่จึงมีอากาศ
สดชื่น เย็นสบายตลอดปี

เมื่อผนวกกับจินตนาการและการสร้างสรรค์ ที่ผสมผสานและกลมกลืนกับ
ภูมิประเทศอันงดงาม เคอะคันทรีคลับเขาใหญ่ คือ ตำนานแห่งการพักผ่อนที่จะถูก
กล่าวขานกันต่อไป



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 4

นโยบายการดำเนินงานและ ลักษณะการบริหารงานของโครงการ

4.1 นโยบายการดำเนินงาน

ดำเนินงานในรูปของ Member Club แบ่งกลุ่มเป้าหมายในการขาย
ไว้ 2 ส่วน คือ

1. ส่วนของ Real Estate
2. ส่วนของ Country Club

1. ส่วนของ Real Estate

กลุ่มเป้าหมายในส่วนนี้มีจำนวนมาก ทั้งที่เป็นบุคคลและนิติบุคคล
ที่ต้องการบ้านพักตากอากาศ โดยใช้สนามกอล์ฟและคันทรีคลับเป็นจุดขายของ
โครงการ แบ่งการขายออกเป็นการขายสำหรับคนไทย หรือนิติบุคคล และการให้
ชำระระยะยาวสำหรับคนต่างชาติ

2. ส่วนของ Country Club

ประกอบด้วยสนามกอล์ฟและสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ กลุ่ม
เป้าหมายของส่วนนี้ได้แก่

- นักกอล์ฟคนไทย ส่วนมากเป็นนักธุรกิจระดับ Executive ที่มี
กำลังสูง จุดเด่นของกลุ่มเป้าหมายนี้ คือ กลุ่มเป้าหมาย 1 คน สามารถเป็นสมาชิก
ได้หลายสนาม ไม่จำกัด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- นักกอล์ฟและนักธุรกิจต่างชาติ
- นิติบุคคล ได้แก่ บริษัทจำกัด ห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือนิติบุคคลอื่น ๆ ที่ประสงค์จะซื้อสมาชิกในนามของนิติบุคคล และระบุชื่อให้ผู้บริหารของกิจการจำนวน 3 คน สามารถเข้าเล่นกอล์ฟได้
- คนที่ไม่ใช่ นักกอล์ฟ ซึ่งสามารถใช้บริการอื่น ๆ ของคันทรีคลับได้ เหมาะสำหรับครอบครัวของนักกอล์ฟ และบุคคลที่สนใจทั่วไป

4.2 สายงาน และอัตรากำลังของโครงการ

1. ส่วนสำนักงาน

- | | |
|------------|--|
| ตำแหน่ง | - ผู้จัดการ |
| อัตรากำลัง | - 1 |
| หน้าที่ | - เป็นบุคคลที่ได้รับการคัดเลือกจากความเห็นชอบของคณะกรรมการให้ มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดการดำเนินการดำเนินงานบริหารสโมสรให้ บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของโครงการ |
| ตำแหน่ง | - ผู้ช่วยผู้จัดการ |
| อัตรากำลัง | - 1 |
| หน้าที่ | - ช่วยประสานงานในการดำเนินกิจการภายในสโมสร รวบรวมและนำ เสนอรายงานของแผนกต่าง ๆ ให้ผู้จัดการทราบ และปฏิบัติหน้าที่ แทนเมื่อได้รับมอบหมาย |

1.1 แผนกธุรการ - บุคคล

ตำแหน่ง - หัวหน้าแผนก บุรุษพยาบาล พนักงานธุรการ พนักงานขับรถ

อัตรากำลัง - อย่างละ 1 อัตรา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- หน้าที่
- 1. ดูแลความสะอาดเรียบร้อยทั่วไปของสโมสร
 - 2. รวบรวมประวัติและข้อมูลต่าง ๆ ของพนักงาน ตลอดจนวางแผนกำลังคน ควบคุมด้านสวัสดิการ และการฝึกงาน รับสมัครเพื่อบรรจุในแผนกต่าง ๆ
 - 3. ลงโทษทางวินัย ในกรณีที่เกิดมีการฝ่าฝืนหรือกระทำผิด

1.2 แผนกบริหาร - ทั่วไป

- ตำแหน่ง - หัวหน้าแผนก ช่างไฟฟ้า ประปา/กรองน้ำ ช่างทั่วไป พนักงานรายวัน
- อัตรากำลัง - อย่างละ 1 อัตรา
- หน้าที่ - ทำหน้าที่เป็นฝ่ายซ่อมบำรุงรักษา บริการด้านไฟฟ้า ประปา ช่างทั่วไป รวมทั้งดูแลเครื่องจักรกล อันได้แก่ เครื่องทำความเย็น ความร้อน เมื่อเกิดชำรุดเสียหายให้เรียบร้อยตั้งเดิม

1.2 แผนกรักษาความปลอดภัย

- ตำแหน่ง - เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
- อัตรากำลัง - 12
- หน้าที่
- 1. ให้ความปลอดภัยแก่สโมสร และแขกของสโมสร รวมทั้งพนักงาน
 - 2. ควบคุมให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับของสโมสร
 - 3. สอบสวน สืบสวน ในกรณีที่มีการปฏิบัติผิดกฎรักษาความปลอดภัยของสโมสร

2. ส่วนชายทั่วไป

- ตำแหน่ง - พนักงานชายในประเทศ พนักงานชายต่างประเทศ พนักงานธุรการ
แคชเชียร์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

อัตรากำลัง - อย่างละ 1 อัตรา

หน้าที่ - เป็นพนักงานของบริษัทส่วนเดียวที่อยู่กรุงเทพฯ ๔ มีหน้าที่ดังนี้ คือ

1. ส่งเสริมการขาย รับจองเวลา ทั้งจากสมาชิกและบริษัทท่องเที่ยวต่าง ๆ ที่จัดนักท่องเที่ยวชาวต่างประเทศเป็นกรุ๊ปทัวร์ หรือนักท่องเที่ยวอิสระทั่วไป ทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ เพื่อดำเนินการแจ้งยอดไปที่สโมสรทุก ๆ สัปดาห์
2. ติดต่อประสานงานในกรุงเทพฯ ๔ แทนสโมสรที่พำนักทั้งหมด
3. จัดซื้ออุปกรณ์ต่าง ๆ ตามที่สโมสรต้องการให้ส่งไป

๑. ส่วนคลับเฮาส์ ภัตตาคาร - โรงแรม

ตำแหน่ง - ผู้จัดการส่วน

อัตรากำลัง - 1

หน้าที่ - รับมอบหมายงานจากผู้จัดการ และรองผู้จัดการ ในส่วนของการให้บริการสมาชิกและแขกของสมาชิก ในด้านอาหาร ที่พัก และความสะดวกสบาย ในการเล่นกอล์ฟ
- ควบคุมการทำงานของพนักงานได้บังคับบัญชา ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑.1 แผนกภัตตาคาร และ โรงแรม

ตำแหน่ง - หัวหน้าแผนก

อัตรากำลัง - 1

หน้าที่ - ดูแล ควบคุมการให้บริการในด้านอาหารและเครื่องดื่ม รวมทั้งห้องพัก ให้เรียบร้อย

ตำแหน่ง - หัวหน้าแผนก

อัตรากำลัง - 1

หน้าที่ - ดูแล ควบคุมการให้บริการในด้านอาหารและเครื่องดื่ม รวมทั้งห้องพัก ให้เรียบร้อย

ตำแหน่ง - หัวหน้าพ่อครัว

อัตรากำลัง - 1

หน้าที่ - ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายอาหารทั้งหมด
- จัดทำรายการอาหารที่จะบริการ
- จัดทำรายการวัตถุดิบที่ต้องการ เพื่อให้ฝ่ายจัดซื้อจัดหา

ตำแหน่ง - ผู้ช่วยหัวหน้าพ่อครัว

อัตรากำลัง - 1

หน้าที่ - เป็นผู้ช่วยหัวหน้าพ่อครัวในการปรุงอาหาร รวมทั้งการทำขนมหวาน
ต่าง ๆ

ตำแหน่ง - กัปตัน

อัตรากำลัง - 2

หน้าที่ - เป็นหัวหน้าพนักงานบริการ

ตำแหน่ง - พนักงานเสิร์ฟ

อัตรากำลัง - 4

หน้าที่ - เป็นทั้ง Waiter/Waitress และ Bus Boy/Girl คือ รับคำสั่ง
จากแขก และเสิร์ฟอาหาร รวมทั้งหยิบยกอาหารมาจากครัว บริการ
แก่แขก ยกเก็บเมื่อแขกลุกไปแล้ว ก็มีหน้าที่จัดโต๊ะด้วย รวมทั้ง
Room Service

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตำแหน่ง - บาร์เทนเดอร์

อัตรากำลัง - 2

หน้าที่ - บริการผสมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์และคอกเทล

ตำแหน่ง - พนักงานล้างภาชนะ

อัตรากำลัง - 1

หน้าที่ - ทำความสะอาดภาชนะที่ใช้แล้ว และจัดเก็บให้เข้าที่ พร้อมทั้งจะนำมาใช้บริการในครั้งต่อไป

ตำแหน่ง - หัวหน้ากระโจม

หน้าที่ - ควบคุมการให้บริการของพนักงานเสิร์ฟตามกระโจมทั้งหมด

ตำแหน่ง - พนักงานกระโจม

อัตรากำลัง - 5

หน้าที่ - รับคำสั่งจากหัวหน้ากระโจมในการให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม ภายในกระโจมที่ตนประจำอยู่

ตำแหน่ง - พนักงานทำความสะอาด

อัตรากำลัง - 1

หน้าที่ - ทำความสะอาดทั่วไปภายในภัตตาคาร และโรงแรม (เฉพาะส่วนที่อยู่นอกห้องพัก)

กระโจม ลักษณะเป็นซุ้ม มีหลังคาคลุม ภายในบริการอาหารเบา ๆ และเครื่องดื่ม แก่ นักกอล์ฟเพื่อคลายเหนื่อย ตั้งอยู่ในสนามกอล์ฟเป็นระยะ ๆ มีด้วยกัน 4 กระโจม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ตำแหน่ง - แม่บ้าน (Maid)
อัตรากำลัง - 2
หน้าที่ - ทำความสะอาดภายในห้องพักของโรงแรม รวมทั้งจัดการเปลี่ยน
เครื่องใช้ภายในห้องพัก

3.2 แผนกคลับเฮาส์

- ตำแหน่ง - หัวหน้าแผนก
อัตรากำลัง - 1
หน้าที่ - ควบคุมดูแลการให้บริการในส่วนของผู้ที่มาเล่นกอล์ฟในกิจกรรมต่าง ๆ
ทั้งภายในอาคารและภายในสนามให้เป็นทีที่เรียบร้อย

- ตำแหน่ง - Duty Manager
อัตรากำลัง - 1
หน้าที่ - เป็นผู้ช่วยผู้จัดการสโมสรในการให้การต้อนรับแขกสำคัญ ๆ หรือแขก
ชาวต่างประเทศ

- ตำแหน่ง - หัวหน้าแคดดี้ (Caddy Master)
อัตรากำลัง - 2
หน้าที่ - ควบคุมแคดดี้และกำหนดคิวสำหรับการลงสนามกับแขกให้บรรดาแคดดี้
ได้ปฏิบัติตามเพื่อความเรียบร้อย

- ตำแหน่ง - พนักงานปล่อยตัว (Starter)
อัตรากำลัง - 1
หน้าที่ - ปล่อยตัวนักกอล์ฟที่บริเวณหลุมที่ 1 ให้เป็นไปตามกำหนดเวลาของ
สโมสร เพื่อเป็นการเริ่ม กำหนดระยะเวลาปล่อยตัวทุก 8 นาที โดย
มีนักกอล์ฟได้ไม่เกิน 6 คน/1 กลุ่ม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ตำแหน่ง - พนักงานบริการส่วนหน้า
- อัตรากำลัง - 1
- หน้าที่ - ให้การต้อนรับและให้ข้อมูลต่าง ๆ ตามที่แขกต้องการ
- รับจอง จัดการ ในการลงทะเบียนห้องพัก และให้เลขหมายห้อง
 - ทำหน้าที่เกี่ยวกับไปรษณีย์ภัณฑ์ และต่อระบบโทรศัพท์
 - ขายคูปองและค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าสนาม จากผู้ที่มาเล่นกอล์ฟและแขก

ตำแหน่ง - พนักงานขนของ (Porter)

อัตรากำลัง - 1

หน้าที่ - ทำหน้าที่ยกหีบห่อสัมภาระของแขกที่มาใช้ห้องพักของโรงแรม นับแต่แรกมาถึงจนถึงห้อง และจากห้องจนถึงรถ ในกรณีที่แขกเดินทางกลับ (สำหรับแขกที่มาเล่นกอล์ฟ แคดดี้ ' จะเป็นผู้ทำหน้าที่นี้)

ตำแหน่ง - พนักงานห้องลอคเกอร์

อัตรากำลัง - 2 (ชาย 1, หญิง 1)

หน้าที่ - ดูแลความเรียบร้อยภายในห้องลอคเกอร์ ตั้งแต่ความสะอาด การขายบริการผ้าเช็ดตัว และ รวบรวมผ้าเช็ดตัวที่ใช้แล้วส่งซัก และ เก็บรักษากุญแจลอคเกอร์ร่วมกับพนักงานขายใน Por Shop

แคดดี้ ไม่จัดอยู่ในแผนกใด เป็นผู้ที่สโมสรอนุญาตให้มาใช้สนามเป็นที่ทำงาน (แบบถุกและจดแต้มให้นักกอล์ฟ) โดยสโมสรเป็นผู้ฝึกให้ก่อนทำงานจริง รายได้ของแคดดี้ คือ รายได้ที่แขกซื้อคูปอง แคดดี้จะรวบรวมคูปองเพื่อเบิกกับฝ่ายการเงิน โดยฝ่ายการเงินจะหักไว้เป็นสวัสดิการของแคดดี้เอง ไม่มีเงินเดือนหรือค่าจ้างอื่นใด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ตำแหน่ง - พนักงานทำความสะอาด
อัตรากำลัง - 1
หน้าที่ - ทำความสะอาดทั่วไปในส่วนที่ไม่ใช่ภัตตาคารและห้องพักของโรงแรม

4. ส่วนบำรุงรักษาสนาม

- ตำแหน่ง - หัวหน้าส่วน
อัตรากำลัง - 1
หน้าที่ - มีหน้าที่ดังนี้ คือ
1. รับผิดชอบงานด้านสนาม ทั้งด้านการพัฒนาและปรับปรุงพื้นที่
 2. ควบคุมพนักงานให้ดูแลสนามอยู่ในสภาพที่ดีตลอดเวลา

4.1 แผนกสนาม

- ตำแหน่ง - หัวหน้าแผนก
อัตรากำลัง - 1
หน้าที่ - รับมอบหมายงานจากหัวหน้าส่วนและปฏิบัติหน้าที่แทนเมื่อหัวหน้าส่วน
ไม่อยู่
- จัดหาพนักงานสำหรับหน้าที่ต่าง ๆ ให้พร้อมปฏิบัติงาน รวมทั้งรับผิดชอบการจัดหาอุปกรณ์เครื่องมือต่าง ๆ ในการใช้งาน

- ตำแหน่ง - พนักงานซ่อมเครื่องมือ
อัตรากำลัง - 2
หน้าที่ - ซ่อมแซมอุปกรณ์เครื่องมือและยานพาหนะที่ชำรุด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตำแหน่ง - พนักงานขับรถ (รถตีมและรถน้ำ)
อัตรากำลัง - 2
หน้าที่ - ขนน้ำและปรับพื้นที่ที่มีการปรับปรุงซ่อมแซม

ตำแหน่ง - ขับรถฟาร์มแทรกเตอร์
อัตรากำลัง - 2
หน้าที่ - ไถคราดปรับพื้นที่ในการปรับปรุงซ่อมแซม

ตำแหน่ง - หัวหน้าหน่วยตัดหญ้า
อัตรากำลัง - 1
หน้าที่ - ควบคุมพนักงานตัดหญ้า

ตำแหน่ง - พนักงานตัดหญ้า
อัตรากำลัง - 8
หน้าที่ - ตัดหญ้าในสนามทั้งบนกรีน แพร่เวย์ แทนที่ออฟและรอก (Rough)

ตำแหน่ง - พนักงานรายวันประจำเรือนเพาะชำ
อัตรากำลัง - 3
หน้าที่ - เพาะและดูแลพันธุ์ไม้ต่าง ๆ ภายในเรือนเพาะชำ

ตำแหน่ง - พนักงานรายวันจัดสวน
อัตรากำลัง - 3
หน้าที่ - จัดตกแต่งไม้พุ่ม ไม้ประดับต่าง ๆ รวมตลอดถึงการให้ปุ๋ย

ตำแหน่ง - พนักงานรายวันเฝ้าเครื่องสูบน้ำ (กลางวัน/กลางคืน)
อัตรากำลัง - 1
หน้าที่ - ดูแลให้การสูบน้ำทำงานตามกำหนดที่ได้รับมอบหมาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่อผู้ผู้ใดเห็นไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตำแหน่ง - พนักงานประปาสนาม

อัตรากำลัง - 1

หน้าที่ - รับผิดชอบการทำงานของสปริงเกอร์ฉีดน้ำ และดูแลเครื่องสูบน้ำและ
ท่อน้ำใต้สนามให้ทำงานได้เป็นปกติตลอดเวลา

ตำแหน่ง - พนักงานรายวัน บำรุงรักษาสนาม

อัตรากำลัง - 12 (ชาย 1 หญิง 11)

หน้าที่ - เปิด ปิด ควบคุมสปริงเกอร์ฉีดน้ำรดสนาม และหญ้าแต่งขอบดิน

4.2 ที่ปรึกษาเกษตร

ตำแหน่ง - ที่ปรึกษาเกษตร

อัตรากำลัง - 1

หน้าที่ - ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการดูแลรักษาต้นไม้และสนาม

5. ส่วนบัญชีและการเงิน

ตำแหน่ง - ผู้จัดการ

อัตรากำลัง - 1

หน้าที่ - 1. ควบคุมรายได้และรายจ่ายทั้งหมดของสโมสร รวมตลอดถึงค่าแรง
และสวัสดิการของพนักงาน
2. รวบรวมสถิติทางการเงินทั้งหมด เก็บเป็นหลักฐานเพื่อใช้ตรวจสอบ
และพิจารณาความก้าวหน้า หรือการขาดตกบกพร่องของรายได้ใน
แต่ละเดือน และปี

ตำแหน่ง - สมุห์บัญชี

อัตรากำลัง - 1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- หน้าที่ - 1. จัดทำบัญชีของสโมสรให้ถูกต้องในด้านการชำระและจ่ายเงิน ทำและเสนอรายงานแผนบัญชีอื่น ๆ ตามที่ผู้จัดการสั่ง
2. ควบคุมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในแผนกให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ ซึ่งประกอบด้วยหน่วยเล็ก 3 หน่วย คือ หน่วยการเงิน หน่วยจัดซื้อ และหน่วยตรวจสอบต้นทุน

ตำแหน่ง - พนักงานบัญชี

อัตราค่าจ้าง - 1

- หน้าที่ - 1. เป็นผู้ช่วยสมุหบัญชีในการทำรายงานบัญชีต่าง ๆ
2. ผลัดเวรกับแคชเชียร์ที่ส่วนหน้า

5.1 หน่วยการเงิน

ตำแหน่ง - หัวหน้าหน่วย

อัตราค่าจ้าง - 1

- หน้าที่ - คำนวณรายได้ของพนักงานทุกคน ทำบัญชีเงินเดือนเสนอเพื่ออนุมัติและจ่ายเงินเดือนต่อไป นอกจากนี้ยังมีหน้าที่ทำบัญชีเสนอฝ่ายจัดซื้อ และคำนวณภาษีเงินได้ เพื่อหัก ณ ที่จ่าย และส่งกระทรวงการคลังตามกฎหมาย

ตำแหน่ง - แคชเชียร์

อัตราค่าจ้าง - 4

- หน้าที่ - แต่ละคน แยกไปอยู่ยังส่วนต่าง ๆ

5.2 หน่วยจัดซื้อ

- ตำแหน่ง - หัวหน้าหน่วย
อัตรากำลัง - 1
หน้าที่ - จัดซื้อของทุกชนิดของสโมสร โดยบางอย่างอาจมีการติดต่อกับทาง
ส่วนขายทั่วไปที่กรุงเทพ ฯ ให้จัดหาให้

- ตำแหน่ง - พนักงานสตรี
อัตรากำลัง - 1
หน้าที่ - รับผิดชอบทำบัญชีรายการของและดูแลรักษาของภายในสตรี

- ตำแหน่ง - พนักงานตรวจรับของและทั่วไป
อัตรากำลัง - 1
หน้าที่ - ตรวจรับของให้ตรงตามจำนวนที่หัวหน้าหน่วยระบุไว้

5.3 หน่วยควบคุมต้นทุนภัตตาหาร (Food & Beverage Control)

- ตำแหน่ง - พนักงานควบคุมต้นทุนภัตตาหาร
อัตรากำลัง - 1
หน้าที่ - ควบคุมราคาต้นทุนอาหารและเครื่องดื่ม เปรียบเทียบราคาซื้อและขาย
ทุกอย่างของสโมสร เสนอเป็นรายงานต่อฝ่ายจัดการ

4.3 พฤติกรรมของผู้ใช้โครงการ

ในการวิเคราะห์พฤติกรรมของผู้ใช้โครงการนั้น มีจุดประสงค์เพื่อหา
ข้อบกพร่องของการจัดองค์ประกอบของอาคาร ซึ่งไม่สอดคล้องกับพฤติกรรมในการ
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่อนำไปใช้ประโยชน์ด้านการศึกษา
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ใช้ล้อย เพื่อปรับปรุง เปลี่ยนแปลงองค์ประกอบในพื้นที่เหล่านั้นให้เหมาะสม ซึ่งจะ
ส่งผลถึงความคล่องตัวในการให้บริการที่ดี และเหมาะสมขึ้นกว่าที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน
อนึ่ง ผู้เขียนได้นำความรู้ที่ได้จากการศึกษาจากความรู้พื้นฐานทั่วไปของสโมสรกอล์ฟ
และความรู้ที่ได้จากการศึกษาโครงการเปรียบเทียบเป็นเกณฑ์ประกอบในการ
วิเคราะห์

จากการศึกษาพฤติกรรมของผู้ใช้โครงการในบทที่ 3 พอดีสรุปประเภท
ของผู้ใช้โครงการได้เป็น 2 กลุ่ม คือ

ก. ผู้ให้บริการ

ข. ผู้รับบริการ

ก. ผู้ให้บริการ

1. ประเภทของผู้ให้บริการ แบ่งได้เป็น 2 ประเภท คือ

1.1 ฝ่ายบริหาร

1.2 ฝ่ายเจ้าหน้าที่ คือ บุคคลที่ทำงานในสโมสร ตามหน้าที่
ประจำของตน ได้แก่ เจ้าหน้าที่ในส่วนสำนักงานและ
ส่วนบัญชี

1.3 ฝ่ายพนักงาน คือ พนักงานทำงานบริการในส่วนต่าง ๆ
เช่น พนักงานห้องอาหาร พนักงานทำความสะอาด
พนักงานประจำห้องลอคเกอร์

2. พฤติกรรมของผู้ให้บริการ

2.1 ฝ่ายบริหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- กรรมการสโมสร เป็นกลุ่มที่ไม่ได้ทำงานอยู่ภายในสโมสร แต่จะใช้ห้องประชุมของอาคารสโมสรในบางโอกาส โดยเฉพาะในเรื่องที่เกี่ยวกับสโมสร
- ผู้จัดการ เป็นบุคคลที่ได้รับการคัดเลือกแต่งตั้งให้เป็นผู้ดำเนินงานสโมสร มีที่ทำงานอยู่ในส่วนสำนักงาน หน้าที่กรรมใช้อาคารเช่นเดียวกับเจ้าหน้าที่ทั่วไป

2.2 ฝ่ายเจ้าหน้าที่

- ส่วนใหญ่จะมีที่พักผ่อนภายในอาณาเขตของสโมสรซึ่งทางสโมสรควรจัดเป็นบ้านพักไว้ให้ องค์กรประกอบของอาคารบ้านพักพนักงาน เป็นส่วนที่จำเป็นและเป็นสวัสดิการอย่างหนึ่งของสโมสรที่นับว่าเหมาะสม
- ในการทำงานจะตอกบัตรลงเวลาที่ส่วนสำนักงานในอาคารสโมสร ซึ่งสะดวกต่อพนักงาน เพราะเป็นที่ทำงานของพนักงานอยู่แล้ว
- การจัดส่วนสำนักงานและบัญชี อยู่ในสำนักงานในชั้นล็อบบี้ของอาคารสโมสร มีความเหมาะสมอยู่แล้ว สามารถดูแลการทำงานบริเวณ Front Desk ได้โดยง่าย เพราะจัดอยู่ในตำแหน่งที่ใกล้เคียงและต่อเนื่องกัน เวลาทำงานคือ ตั้งแต่ 9.00-17.00 น.

2.3 ฝ่ายพนักงาน

- อาจแบ่งเป็น 2 พวก คือ พวกที่อยู่ภายในบ้านพักพนักงานของสโมสร และพวกที่เป็นคนท้องถิ่นนั้นอยู่แล้ว พวกแรกนี้มีพฤติกรรมในการมาทำงานเช่นเดียวกับเจ้าหน้าที่ ส่วนพวกที่ 2 อาจมาทำงานโดยนั่ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รถโดยสารที่ทางโครงการได้จัดเตรียมไว้ให้ (มักได้แก่แคดดี้) เมื่อมาถึงสโมสรจะมาตอกบัตรที่อาคารแคดดี้เซนเตอร์ เช่นเดียวกับพนักงานอื่น ๆ แล้วจึงแยกย้ายไปประจำหน้าที่ของตน สำหรับที่เป็นแคดดี้จะต่างจากพนักงานอื่น ๆ บ้าง คือ หลังจากเปลี่ยนเสื้อผ้าที่ส่วนพักผ่อนของแคดดี้แล้ว จะต้องคอยอยู่ในบริเวณนี้ก่อน เฉพาะผู้ที่มิควตามเวลาที่ Caddy Master กำหนดไว้ให้ทราบล่วงหน้า 30-50 คนแรกเท่านั้น ที่จะเตรียมอุปกรณ์จากโรงเก็บ ซึ่งอยู่ในอาคารแคดดี้เซนเตอร์เช่นเดียวกัน ตามไปรอเพื่อลงสนามกับแขก ที่บริเวณซุ้มซึ่งจัดไว้โดยเฉพาะสำหรับแคดดี้ นอกอาคารสโมสรใกล้จุดพักรับถุงกอล์ฟ (Golf Bag Drop Station) โดย caddy master จะเรียกมาทางไมโครโฟน จากจุดนี้เมื่อมีแขกมาดังนั้น การจัดพื้นที่สำหรับแคดดี้จึงนับว่าเหมาะสม เพราะไม่มีการเข้ามารบกวนและใช้พื้นที่ในอาคารสโมสรเช่นเดียวกับแขก ซึ่งเป็นนโยบายหลักที่สำคัญของโครงการนี้

หมายเหตุ เจ้าหน้าที่และพนักงานหลายคนจะทำหน้าที่มากกว่า 1 หน้าที่ ช่วยเสริมในส่วนหน้าที่ที่ยังขาด หรือมีผู้ทำงานไม่พอในช่วงเวลาที่มีผู้มาใช้บริการคับคั่ง เช่น วันเสาร์ อาทิตย์

ข. ผู้รับบริการ

1. ประเภทของผู้รับบริการ แบ่งได้เป็น 6 ประเภท คือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.1 สมาชิก

1.2 ครอบครัวและแขกของสมาชิก

1.3 กรุปทัวร์ (บริษัทท่องเที่ยว จองมาสำหรับนักท่องเที่ยว ชาวต่างประเทศที่ต้องการเล่นกอล์ฟ)

1.4 นักท่องเที่ยว (มาด้วยตนเอง ไม่ได้ผ่านทางบริษัทท่องเที่ยวใด ๆ)

1.5 ผู้มาใช้บริการห้องพัก

1.6 ผู้มาแข่งขัน

2. พฤติกรรมของผู้รับบริการ

2.1 สมาชิก, ครอบครัว และแขกของสมาชิก

ผู้มาใช้บริการของโครงการ มักได้แก่สมาชิก ครอบครัว และแขกของสมาชิก ซึ่งจะไม่เกิน 6 คน/กลุ่ม (บางกลุ่มอาจมีเพียง 2 คน หรือ 1 คน ในกรณีที่มาฝึกซ้อมกับโปรของสนาม) ส่วนใหญ่จะเป็นสมาชิกที่มีกรรมสิทธิ์ในบ้าน หรือคอนโดมิเนียมในโครงการ ซึ่งจะมีรถยนต์ส่วนตัว เส้นทางรถยนต์จะบังคับให้รถต้องผ่านจัดพักถุงกอล์ฟ (Golf Bag Drop Station) ก่อนเพื่อจอดรถ และให้แคดดี้เข้ามารับถุงกอล์ฟไปพักวางบนราวพักถุงกอล์ฟภายในบริเวณที่จัดไว้ เพื่อเตรียมรอลงสนามกับแขกเมื่อได้รับคำสั่งจาก caddy master

สมาชิกจะซื้ออุปกรณ์แคดดี้ และหากมีแขกมาด้วยจะเสียค่าธรรมเนียมตามกฎของสโมสร จากนั้น จึงลงไปเปลี่ยนเครื่องแต่งกายที่ห้องล็อกเกอร์ (ส่วนใหญ่แต่งตัวมาจากบ้านแล้ว อาจเข้ามาเพื่อเปลี่ยนรองเท้ากอล์ฟ นำของมีค่าเก็บไว้ในล็อกเกอร์ หรือ นำถุงกอล์ฟออกมาจากล็อกเกอร์ ในกรณีที่ฝากไว้ที่สโมสร หรือเข้ามาเพื่อรับถุงกอล์ฟ รองเท้า เพื่อเข้าในกรณีที่ไม่นำอุปกรณ์เหล่านี้มา มักได้แก่ กรุปทัวร์ ซึ่งจะกล่าวถึงโดยละเอียดต่อไป) แล้วจึงลงสนามกับ

แคดดี้ เอกสารที่ส่งวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สำหรับครอบครัวและแขกของสมาชิกที่ไม่ได้มาเล่นกอล์ฟ จะเข้าไปใช้บริการห้องอาหารเพื่อฆ่าเวลา แต่โดยมากแล้วบรรดาคณะกลุ่มนี้มักจะเข้าไปใช้บริการใน sport complex แต่ในกรณีที่มีได้แยกย้ายไปใช้บริการในโครงการอื่น ๆ ก็อาจใช้กิจกรรมของสโมสรที่จัดไว้ให้ในตัวอาคารได้ เช่น ห้องสนุกเกอร์ ห้องเกมส์วิดีโอ ห้องเล่นไพ่ และห้องอ่านหนังสือ หรืออาจใช้ห้องชาน้ำ อ่างน้ำวน

การจัดวางกิจกรรมเหล่านี้มีความจำเป็นและสำคัญ เนื่องจากการลงเล่นกอล์ฟใน 1 รอบนั้น ต้องใช้เวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 4 ชั่วโมง กิจกรรมที่เสนอเพื่อเป็นการฆ่าเวลาควรเป็นกิจกรรมที่น่าสนใจ และให้ความรู้สึกเพลิดเพลิน มีการสังสรรค์ทำความรู้จักกับสมาชิกอื่น ๆ ได้

สำหรับนักกอล์ฟเมื่อเล่นครบครึ่งรอบ (9 หลุมแล้ว) อาจกลับเข้ามาที่ห้องล็อกเกอร์เพื่อล้างหน้า หรือเข้าห้องน้ำ ซื้ออุปกรณ์เพิ่มเติมจาก Pro Shop หรือตีไม้เครื่องตีไม้กระหาย ซึ่งจัดไว้ให้ในชั้นล่าง (ชั้นเดียวกับห้องล็อกเกอร์) ไม่ต้องกลับขึ้นมาที่ชั้น lobby

2.2 กรู๊ปทัวร์และนักท่องเที่ยว

กรู๊ปทัวร์ได้แก่ นักท่องเที่ยวจากต่างประเทศที่มีความประสงค์จะมาเล่นกอล์ฟที่สโมสร โดยมีบริษัททัวร์เป็นผู้จัดการติดต่อจองเวลาสนาม เฉลี่ยวันละ 1 กลุ่ม ๆ ละประมาณ 15-20 คน

สำหรับพฤติกรรมอื่น ๆ ของนักท่องเที่ยวและกรู๊ปทัวร์ นั้น เช่นเดียวกับสมาชิก ครอบครัว และแขกของสมาชิกทุกประการ

2.3 ผู้ที่มาใช้บริการห้องพัก

สำหรับพฤติกรรมในส่วนของผู้ที่มาใช้บริการห้องพักของโรงแรม นั้น มีลักษณะคล้ายคลึงกับพฤติกรรมภายในโรงแรมทั่วไป กล่าวคือ ไม่ว่าจะเป็นผู้รับเอกสารเป็นเอกสารที่ส่งวันเวลาให้บริการเพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่อผู้ญาติเห็นใบเสร็จรับเงินด้านการศึกษา ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บริการที่เป็นสมาชิก ครอบครัว และแขกของสมาชิก หรือกรุ๊ปทัวร์ และนักท่องเที่ยว
ที่ไม่ได้เป็นสมาชิกก็ตาม มีสิทธิในการใช้บริการห้องพักรั้งลิ้น (แต่ในกรณีที่ห้องพักไม่
พอบริการ จะให้สิทธิแก่สมาชิกก่อน) โดยจองมาที่สำนักงานชายในกรุงเทพ 4
เช่นเดียวกับการจองสนามหรือหากแน่ใจว่าห้องพักว่าง (วันธรรมดา) สามารถมา
Check-in ที่สโมสรได้เลย โดยติดต่อที่เคาน์เตอร์ ซึ่งรวมหน้าที่พนักงานทั้งของ
ส่วนผู้มาเล่นกอล์ฟและผู้มาพักไว้ที่เดียวกัน (สะดวกในการเก็บเงิน รวมยอดเงิน
และประหยัดพนักงาน โดยเฉพาะวันธรรมดาใช้พนักงานเพียง 1-2 คนก็เพียงพอ
ส่วนวันสุดสัปดาห์ใช้พนักงานจากส่วนอื่นที่ว่างมาช่วยเสริม การมีบ้านพักของพนักงาน
ในบริเวณสโมสรทำให้สะดวกในการช่วยเสริมบริการให้เพียงพอได้ตลอดเวลา)
ส่วนใหญ่ผู้ที่มาพักจะเป็นนักกอล์ฟที่ไม่มีบ้านหรือคอนโดมิเนียมในโครงการ แต่ต้องการ
ลงสนามในวันรุ่งขึ้น เช่น ในวันศุกร์หลังเลิกงาน มาถึงสโมสรในตอนเย็นเพื่อลงชื่อ
ในสนามตอนเช้าตรู่วันรุ่งขึ้น หรือเป็นที่มนักกอล์ฟที่มาทำการแข่งขันที่สโมสร และ
ต้องการเวลาซ้อมก่อนการแข่งขันในตอนสายของวันรุ่งขึ้น พฤติกรรมขณะมาถึง
แตกต่างจากผู้มาเล่นกอล์ฟที่ไม่ได้พักแรมเล็กน้อย Porter จะเข้าไปขนกระเป๋า
และสัมภาระต่าง ๆ รวมทั้งถุงไม้กอล์ฟ (ซึ่งตามปกติเป็นหน้าที่ของแคดดี้)

ภายในห้องพักมีบริการเตียงคู่ ระบบสแตอริโอ และ
น้ำร้อน น้ำเย็น รวมทั้งตู้เย็น ทีวีแอร์แบบหน้าต่าง มีบริการโทรศัพท์ตามที่แขก
ต้องการ

วัสดุปูพื้นภายในห้องพัก ควรใช้ spike resistant
carpet กระเบื้องดินเผา หรือเซรามิค เพราะรองเท้ากอล์ฟไม่ทำให้เสียหาย

นอกจากบริเวณตู้เสื้อผ้าซึ่งไม่ต้องการพื้นที่มากนักเพราะ
จากพฤติกรรมการใช้ห้องพัก ปรากฏว่าแขกมาพักเพียง 1-2 วัน/คน พื้นที่ที่ต้องมี
เพิ่มเป็นพิเศษคือ พื้นที่เก็บถุงกอล์ฟและรองเท้ากอล์ฟ เนื่องจากผู้มาพักส่วนใหญ่คือผู้
มาเล่นกอล์ฟด้วยนั่นเอง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ขณะที่พักอยู่สโมสร สามารถใช้บริการส่วนอื่น ๆ ของ สโมสรได้ทั้งหมด เช่นเดียวกับการมาเล่นกอล์ฟ มี room service บริการตั้งแต่ 6.00-24.00 น. (มีบริการเต็มเวลาเฉพาะเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดราชการ วันธรรมดามีผู้มาพักน้อย) สามารถใช้โทรศัพท์ติดต่อภายในหรือภายนอกสโมสร รวมถึงทางไกล โดยมีพนักงานที่เคาน์เตอร์โถงพักคอยเป็นผู้บริการ

2.4 ผู้มาแข่งขัน

สำหรับพฤติกรรมของผู้ใช้อาคารสโมสรในวันที่มีการจัดการแข่งขัน สำหรับรายการใหญ่ ๆ มักใช้เวลา 2 วัน รายการระดับชาติ เช่น รายการกอล์ฟไทยแลนด์โอเพ่น ใช้เวลาถึง 4 วัน แต่โดยมากรายการขนาดกลาง มักรวบรัดให้จบภายใน 1 วัน แต่ไม่ว่าการแข่งขันจะอยู่ในระดับใด จะปิดสนามในการแข่งขันโดยเฉพาะ คือ เหมากองเวลาทั้งหมดของสนามในวันนั้น ๆ ล่วงหน้า ดังนั้น ผู้ที่ใช้อาคารสโมสรและสนามจึงแตกต่างจากวันธรรมดา คือ มีเฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขัน โดยไม่มีบุคคลภายนอก

บุคคลที่ข้องเกี่ยวกับการแข่งขัน ได้แก่

1. คณะกรรมการตัดสิน จำนวนขึ้นอยู่กับผู้จัดการแข่งขัน โดยมากอยู่ระหว่าง 4-10 คน
2. ผู้เข้าแข่งขัน (ประมาณไม่ได้แน่นอน)
3. ผู้ติดตามผู้เข้าแข่งขัน ได้แก่ ครอบครัว เพื่อนฝูง
4. ผู้เข้าชมการแข่งขันและสื่อมวลชน

นักกอล์ฟที่เดินทางมาถึงสโมสรจะไปลงทะเบียนที่โต๊ะคณะกรรมการเลย ซึ่งจัดไว้ที่ส่วนใดส่วนหนึ่งของสนาม โดยไม่ต้องไปติดต่อกับเคาน์เตอร์เหมือนการมาเล่นกอล์ฟตามปกติ ฟังก์ติกา และกำหนดหลุมที่ตนจะลงเล่น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ว่าเริ่มหลุมใดก่อน เมื่อนักกอล์ฟเล่นจนครบ 18 หลุม จะนำบัตรกรอกแต้มคะแนนมา
ส่งให้ที่โต๊ะคณะกรรมการอีกครั้งหนึ่ง คณะกรรมการจะรวบรวมคะแนนและประกาศ
ผลที่บอร์ดขนาดใหญ่ข้างสนาม

การจัดการเลี้ยงฉลองและแจกรางวัล ใช้ห้องอาหาร
ชั้นบนที่มีอยู่ โดยจัดให้มีส่วนจัดเลี้ยงประมาณ 50 ที่นั่ง ซึ่งสามารถปรับให้เป็นห้อง
ย่อย ๆ ได้ โดยใช้บานพับมลุกล้อเลื่อนติดเพดานกันส่วน ในกรณีที่ผู้แข่งขันเป็นกลุ่ม
เล็ก ๆ ประมาณ 15-20 คน แต่ถ้าเป็นกลุ่มใหญ่กว่า ก็สามารถเปิดใช้ได้ทั้งห้องจัด
เลี้ยง

สำหรับแขกที่มาแข่งขันที่ต้องการเลี้ยงฉลองในส่วน out
door ก็สามารถเลือกใช้ส่วน terrace และ golf lounge ได้ ซึ่งเป็นส่วนที่
สามารถมองเห็น finish hole (หลุมที่ 18) อันเป็นหลุมที่สำคัญในการจบการ
แข่งขัน

ส่วนจัดเลี้ยงสามารถตัดแปลงจัดโต๊ะใหม่ เพื่อเว้นพื้นที่
สำหรับทำพิธีประกาศและแจกรางวัล

ผู้ที่มาใช้บริการสนามกอล์ฟไม่ว่าจะเป็นสมาชิกประเภท
ใด หรือครอบครัว และแขกของสมาชิก หรือกรุ๊ปทัวร์ นักท่องเที่ยว ก็ตาม มักจะมี
พฤติกรรมที่สัมพันธ์กับ pro shop เพราะอุปกรณ์ในการเล่นกอล์ฟเป็นสิ่งจำเป็น
อย่างหนึ่งสำหรับนักกอล์ฟ

พฤติกรรมในการใช้ร้าน pro shop

ปัจจุบันเป็นแบบง่าย ๆ คือ เข้าไปซื้อและจ่ายเงินที่ร้าน อาจมีการซื้อ

วงสวิง และการตีของไม้กอล์ฟ จึงสมควรมีบริเวณสำหรับทดลองซ้อมได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.4 พฤติกรรมแต่ละส่วน

1. โถงพักรับรอง (Lobby Hall)

ที่ตั้ง : First Floor

สถานที่ใกล้เคียง : Main Entrance, Lobby Lounge,
Restaurant

เนื้อที่ : 365 ตารางเมตร

เวลาบริการ : 6.00 น. - 24.00 น.

ก. พฤติกรรมโดยย่อ

สมาชิก ครอบครัว และแขกของสมาชิก มีแนวโน้มว่ามีทั้งที่เดินทางมาโดยรถยนต์ส่วนตัว และขึ้นเครื่องบิน ซึ่งถ้าเป็นกรณีหลัง สมาชิกจะต้องแจ้งกำหนดเวลาเที่ยวบิน จำนวนคนที่จะมาถึงสนามบินแก่ทางสโมสรก่อนล่วงหน้า เพื่อที่ทางสโมสรจะได้จัดเตรียมรถรับส่งของทางสโมสรไปรอรับที่สนามบินตามเวลาที่แจ้งไว้

เมื่อมาถึงโครงการเส้นทางการเดินทางรถจะบังคับให้ผ่านจุดพักรับถุงกอล์ฟ (Golf Bag Drop Station) ก่อน หัวหน้าแคดดี้ออกมาต้อนรับ และเรียกแคดดี้ซึ่งนั่งรอคิวอยู่ใน caddy shed (ซุ้มนั่งพักคอยสำหรับแคดดี้ อยู่แยกต่างหากจากอาคารสโมสร) ด้วย ไมโครโฟนเพื่อขนถุงกอล์ฟออกจากหลังรถ นำไปพักคอยอยู่บนราวพักถุงกอล์ฟภายใน golf bag drop station ตรวจนับอุปกรณ์ที่ผู้เล่นนำมาให้ผู้เล่นรับทราบตามกฎหมายข้อบังคับของแคดดี้ และคอยรับแจ้งเวลาลงสนามจากประชาสัมพันธ์ที่ front desk โดยการใช้โทรศัพท์ติดต่อภายใน

จากนั้น สมาชิกจะต้องขับรถไปที่ลานจอดรถบริเวณ main entrance

หน้า lobby อาจส่งมอบให้แก่พนักงาน (porter) เพื่อนำรถไปจอดให้ที่ลานจอด เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปเผยแพร่บนสื่อสาธารณะไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รถ (เป็นบริการตามนโยบายของสโมสร) หรือสมาชิคนำรถไปที่ลานจอดรถด้วยตนเอง แล้วขึ้นมาติดต่อกับเคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์ check เวลาลงสนาม ชื้อคู่มือค่าแคดดี้และค่า green fee สำหรับบุตรที่บรรลุนิติภาวะแล้ว และแขกของคุณและเสียค่าเช่าอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับบุตรหรือแขกที่ไม่ได้เตรียมมา สำหรับบุตรจดแต้มนั้น สมาชิกจะนำคู่มือค่า green fee มาแสดงที่บริเวณจุดนั่งคอย (caddy shed) ซึ่งจะมีเคาน์เตอร์เล็ก ๆ บริการบุตรจดแต้มให้

ทั้งสมาชิก ครอบครัว และแขกของสมาชิกที่มาเล่นกอล์ฟ หรือมาใช้ส่วนบริการ sauna, whirl pool, massage จะลงไปห้องล็อกเกอร์ หรือพักผ่อนเพื่อนที่ได้นัดไว้ และดื่มเครื่องดื่มใน lobby lounge ส่วนแคดดี้เมื่อทราบเวลาลงสนามจากหัวหน้าแคดดี้แล้ว จะขนถุงกอล์ฟไปคอยที่จุดพักผ่อน (caddy shed) สำหรับผู้ที่ไม่ได้มาเล่นกอล์ฟ หรือใช้บริการในส่วน sauna, whirl pool, massage ซึ่งมักจะได้นัก บุตร ซึ่งอาจจะแยกจากกลุ่มมาใช้บริการในส่วน game room ก็ได้ โดยไม่จำเป็นต้องใช้พื้นที่ส่วน lobby

สำหรับนักท่องเที่ยวและกรุ๊ปทัวร์ก็มีพฤติกรรมเช่นเดียวกัน ส่วนใหญ่ได้แก่ ชาวต่างประเทศ ซึ่ง duty manager จะทำหน้าที่ร่วมให้การต้อนรับ ไกด์นำเที่ยวจะเป็นผู้ติดต่อเสียค่าบริการต่าง ๆ ที่เคาน์เตอร์ระหว่างแขกนั่งรอ duty manager จะแจ้งให้สมาชิกของคณะทัวร์ทราบถึงเรื่องของสถานที่ให้บริการ และอาหาร การเตรียมการด้านการจัดอาหารพิเศษ หรือ อาหารกลางวัน เป็นต้น

สำหรับผู้ที่มาใช้ห้องพักของโรงแรม ส่วนใหญ่ได้แก่ นักกอล์ฟที่ไม่ได้ซื้อบ้านพักตากอากาศ หรือคอนโดมิเนียมในโครงการไว้เป็นกรรมสิทธิ์ ซึ่งอาจจะเป็นนักกอล์ฟที่เดินทางมาจากกรุงเทพ ฯ หรือต่างประเทศ หรือนักกอล์ฟที่ต้องมาแข่งขัน และต้องการห้องพักเพื่อพักผ่อนจากการเดินทาง และลงสนามในเช้าวันรุ่งขึ้น โดยแขกจะจอดรถหน้าล็อบบี้ porter ขนสัมภาระลง (หากแขกต้องการลงเล่นกอล์ฟ

เลยจะต้องแจ้งแก่นักงานต้อนรับ หรือหัวหน้าแคดดี้ที่บริเวณ golf bag drop station ก่อน เพื่อให้แคดดี้ขนถุงกอล์ฟลงจากรถมาพักคอยบนราวพักถุงกอล์ฟ จากนั้นแขกนำรถไปที่ล็อบบี้อีกครั้ง หรือให้นักงานขับไปจอดให้หากต้องการ) ติดต่อลงทะเบียนที่เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์ รับกุญแจ check เวลาลงสนาม และแจ้งความต้องการใช้อุปกรณ์เช่าต่าง ๆ เพื่อให้พนักงานจัดเตรียมหาให้ หากต้องการฝากของมีค่า พนักงานบริการที่เคาน์เตอร์จะติดต่อกับพนักงานฝ่ายการเงิน ฝากไว้ในเซฟของสโมสร จากนั้น porter จะนำแขกพร้อมสัมภาระไปยังห้องพัก

ถ้าแขกที่มาเล่นกอล์ฟและมาพักเป็นแขกพิเศษ หรือบุคคลสำคัญ ทางสโมสรจะต้องเตรียมการต้อนรับล่วงหน้า duty manager จะให้การต้อนรับช่วยเหลือในการติดต่อลงทะเบียนห้องพัก กรีนฟี รับกุญแจจากห้องพัก แจ้ง porter ให้ทราบถึงหมายเลขห้องพัก เพื่อนำสัมภาระแยกไปต่างหาก พาแขกไปห้องพัก โดยมีการช่วยสนทนาไปจนถึงห้องพัก เปิดประตูและไฟให้ อธิบายถึงสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ของสโมสร

เวลาแขกที่มาพัก จะออกไปนอกสโมสร จะนำกุญแจห้องมาฝากไว้ที่เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์ โดยหย่อนลงทาง key drop บนเคาน์เตอร์ ซึ่งพนักงานจะเก็บไปแยกใส่ในช่องเก็บกุญแจตามหมายเลขห้อง เมื่อแขกกลับมาจะขึ้นห้องพัก จึงไปขอกุญแจจากพนักงาน โดยบอกหมายเลขห้องพนักงานก็จะหยิบกุญแจส่งให้ เมื่อได้รับแจ้งจากแขกว่าจะลงทะเบียนออก (Check out) พนักงานต้อนรับจะต้องแจ้งให้แคชเชียร์ทราบเพื่อตรวจสอบ และปิดบัญชีรายจ่ายทั้งหมดของลูกค้า ทั้งในส่วนการเล่นกีฬา อาหาร เครื่องดื่ม และ ค่าห้องพัก ทำการลงทะเบียนออกให้แขกและช่วยอำนวยความสะดวกแก่ลูกค้าในการชำระเงินกับแคชเชียร์ เพื่อให้มีการเสียเวลาและเกิดปัญหาน้อยที่สุด กล่าวขอบคุณแก่แขกและเชื้อเชิญให้มารับบริการในโอกาสหน้า พนักงานต้อนรับจะต้องสอบถาม porter ทุกครั้งที่มีการ check out เกี่ยวกับเรื่องกุญแจห้องพัก และเมื่อได้รับกุญแจคืน ต้องนำไปใส่ในช่องเก็บกุญแจ

(key racks)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พฤติกรรม : ผู้ที่มาเล่นกอล์ฟจะใช้ห้องอาหารในเวลาก่อนเล่น หรือหลังเล่นกอล์ฟแล้ว ส่วนใหญ่ช่วงเที่ยงจะเป็น เวลาที่แขกจะรับประทานอาหารมากกว่าช่วงเวลา อื่น หลังจากเล่นกอล์ฟแล้วสมาชิกมักขี้นมาดื่ม เครื่องดื่ม หรือสั่งอาหาร รับประทานที่ห้องอาหาร

2. Golf Lounge

ผู้ให้บริการ 1 ผู้ให้บริการ

- กัปตัน
- พนักงานเสิร์ฟ
- บาร์เทนเดอร์

2 ผู้รับบริการ

- สมาชิก ครอบครัว และแขกของสมาชิก

เวลาทำการ : 9.00 - 20.00 น.

พฤติกรรม : แขกจะมาใช้บริการหลังจากเล่นกอล์ฟเสร็จ และ เปลี่ยนเสื้อผ้าเรียบร้อยแล้ว สำหรับกรณีที่ต้องการ สนทนาในบรรยากาศเงียบ ๆ สบาย ๆ ในกลุ่ม นักกอล์ฟด้วยกัน หรือกับครอบครัว สำหรับ ครอบครัวของสมาชิกติดตามมา จะสามารถใช้ ห้องน้ำได้ตลอดเวลาในระหว่างรอคอย ผู้ที่เล่น กอล์ฟอยู่ แขกจะเข้ามานั่งสั่งเครื่องดื่ม และ อาหารเบา ๆ เพื่อแกล้มมากกว่าจะรับประทาน

อย่างจริงจัง ระหว่างการสนทนาอาจมีเสียง
เพลงบรรเลงจากเครื่องขยายเสียง

3. Coffee Shop

ผู้ใช้พื้นที่ 1 ผู้ให้บริการ

- กัปตัน
- พนักงานเสิร์ฟ
- แคชเชียร์
- พนักงานปรุงอาหาร
- บาร์เทนเดอร์

2 ผู้รับบริการ

- ผู้มาเล่นกอล์ฟ
- ผู้ติดตาม
- ผู้มาติดต่อ

เวลาทำการ : ตลอด 24 ชั่วโมง

พฤติกรรม : ส่วนใหญ่จะใช้บริการทั้ง 3 มื้อ ในเวลาเช้าจะมี
การจัดบุฟเฟต์บริเวณระเบียง หรืออาจใช้จัดงาน
ได้ ลักษณะอาหารจะเป็นอาหารที่ไม่ยุ่งยากนัก
รวมทั้งอาหารเบา ๆ เครื่องดื่มหลายชนิด ไอศกรีม
ขนมหวาน และขนมเค้กชนิดต่าง ๆ ลักษณะของ
คอฟฟี่ช็อปจะใกล้เคียงกับภัตตาคาร แต่จะมีลักษณะ
ค่อนข้างเป็นกันเอง บรรยากาศสดชื่นสบาย เรียบ
ง่าย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. Pub

ผู้ใช้พื้นที่

1 ผู้ให้บริการ

- กัปตัน
- พนักงานเสิร์ฟ
- แคชเชียร์
- บาร์เทนเดอร์
- พนักงานปรุงอาหาร

2 ผู้รับบริการ

- ผู้มาเล่นกอล์ฟ
- ผู้ติดตาม
- บุคคลภายนอก

เวลาทำการ : 19.00 - 2.00 น.

พฤติกรรม : บุคคลภายนอกจะเข้าจากทางชั้นล่าง ส่วนแขกที่อยู่ในโรงแรมจะเข้าจากชั้น 2 ใน Pub จะมีดนตรีบรรเลงเป็นลักษณะเครื่องดนตรี 3-4 ชิ้น จะมีเครื่องตีและกับแกล้มคอยบริการ อาหารจะนำมาจากครัว ซึ่งจะอยู่บริเวณด้านหลังเป็นครัวแยกต่างหาก

5. VIP Lounge & Private Locker

ผู้ใช้พื้นที่

1 ผู้ให้บริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งาน - บาร์เทนเดอร์ ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา - พนักงานต้อนรับ
ของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2 ผู้รับบริการ

- แยกบุคคลสำคัญ
- ผู้ติดตาม

พฤติกรรม : ห้อง VIP นี้สำหรับแยกบุคคลสำคัญ ซึ่งจะมานั่งพักผ่อนดื่มเครื่องดื่ม สำหรับผู้ติดตามก็สามารถที่จะนั่งดูโทรทัศน์ระหว่างนั่งคอย มีห้องน้ำ และ locker ใช้เป็นส่วนตัว ส่วนเครื่องดื่มจะมีพนักงานบาร์เทนเดอร์คอยให้บริการ

6. การแบ่งประเภทห้องพัก

ประเภท คือ ห้องพักของโครงการ The Country Club แบ่งออกเป็น 4

- | | | |
|--------------------|-----|------|
| 1. Standard | 107 | ห้อง |
| 2. Connecting Room | 8 | ห้อง |
| 3. Suite | 5 | ห้อง |

รวมทั้งหมดมีจำนวน 120 ห้อง

- ที่ตั้งและเนื้อที่
- | | | |
|--------------------|--------------|------------------------------|
| 1. Standard Room | อยู่ชั้น 3-5 | มีเนื้อที่ 40 ม ² |
| 2. Connecting Room | อยู่ชั้น 4 | มีเนื้อที่ 40 ม ² |
| 3. Suite | อยู่ชั้น 4 | มีเนื้อที่ 80 ม ² |

เวลาทำการ : ตลอด 24 ชั่วโมง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

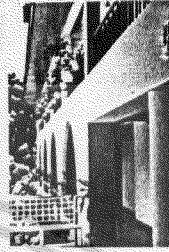
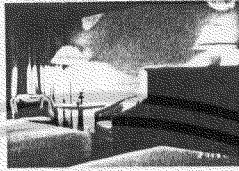
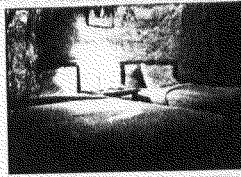
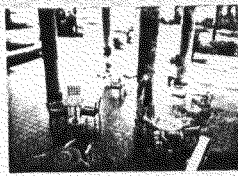
ผู้ใช้พื้นที่ : ผู้มาพักโรงแรม และผู้คนภายนอกที่มาเข้าพบ
(น้อยมาก)

พฤติกรรม : แยกที่มาพักให้ห้องเป็นที่นอนหลับพักผ่อน ทานอาหาร
อาบน้ำ แต่งตัว พักผ่อน ดูโทรทัศน์ สำหรับห้อง
suite อาจมีการพบปะบุคคลภายนอก และ
สามารถซ่อมพัดลมได้บริเวณ balcony

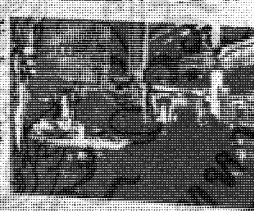
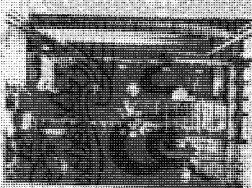
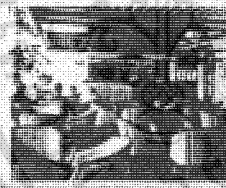
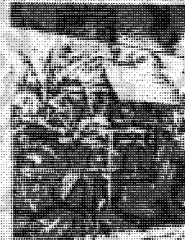


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

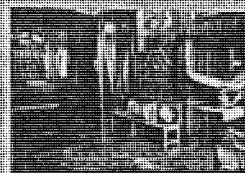
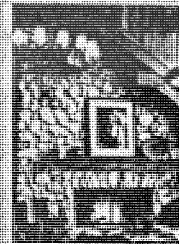
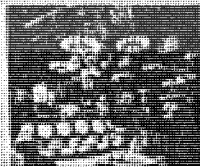
Case Study



Case Study



Case Study



การวิเคราะห์ที่ตั้งของโครงการ

ที่ตั้งของโครงการอยู่ติดกับเขตนอุทยานแห่งชาติเขาใหญ่ ที่ดินเดิมเป็นส่วนโฉนด การมาถึงโครงการมาได้ 2 ทาง คือ จากทาง จังหวัด นครนายก และ จากทางปากช่อง
ลักษณะการจัดวางตัวอาคาร ทำให้มีผลต่อสภาวะทางกายภาพ คือ

1. การรับลม ตัวอาคารเป็นวงกลม มีส่วนที่เปิดรับลม คือ ส่วน GOLF LOUNGE และ ส่วน LOBBY ซึ่งอยู่ในทิศทางลมพอดี และลมที่พัดมานี้จะพัดผ่านต้นไม้ บ่อน้ำ ความเย็นสบายมาให้ ในส่วนอื่นจะเป็นส่วนปรับอากาศ
2. การรับแดด ในแต่ละส่วน จะมีม่านเป็นตัวช่วยลดความร้อนจากแดด
3. การรับฝน มีส่วนของอาคารยื่นออกมาบังฝน และมีต้นไม้เป็นตัวกรองฝนอีกชั้นหนึ่ง ก่อนปะทะตัวอาคาร
4. การป้องกันเสียง แม้มีปัญหาจากเสียงภายนอกแต่ประการใด เนื่องจากห่างจากบริเวณที่มีเสียงดังทั้งหลาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แนวทางการออกแบบ

ลักษณะการออกแบบโดยทั่วไปใช้รูปแบบของลักษณะ American Country ซึ่งจะใช้วัสดุที่มาจาก
ธรรมชาติ เช่น ไม้ หิน ทราย เชือก

การออกแบบในส่วนต่าง ๆ

LOBBY เพื่อสร้างความประทับใจเมื่อแรกเข้ามา ซึ่งมีการเล่นลวดลายที่พื้น ใช้วัสดุที่มาจาก

ธรรมชาติ เพื่อต้องการบรรยากาศที่เชื่อมกับธรรมชาติเข้ามาสู่ภายใน

โทนสี จะใช้สีที่ได้มาจากธรรมชาติ สีไม้ สีเขียว จากใบไม้ มีสีสลาเสบ้างในบางส่วน

เพื่อความอบอุ่น

วัสดุ พื้น กระจกฝ้า แกรนิตพื้นเพ กระเบื้อง หินภูเขา หาลวดลาย

ผนัง ปูนฉาบไม้เป็นเส้น

เพดาน ยิบซั่มเรียบฉาบเพ Downlight

เฟอร์นิเจอร์ ไม้ และ เซพาทองผ้า

แสง ใช้โคมไฟ เพื่อให้เกิดความสว่างเป็นจุดเด่น และใช้ Downlight ตามจุดต่าง ๆ เพื่อ

เห็นแสงสว่าง

GOLF LOUNGE เป็นส่วนที่มานั่งคอยออกรอบ หรือมานั่งพัก เมื่อออกรอบเรียบร้อยแล้ว ผนังคิ้วแอร์

เพดานสูง

แนวความคิด ต้องการให้รู้สึกว่าเป็นระเบียงริมสวน

โทนสี ใช้โทนสีธรรมชาติ

วัสดุ พื้น ใช้หินบุสลับกับกระจกฝ้า

เสา เป็นทรายล้างในส่วนล่าง ส่วนบนเป็นปูนสีขาว

เพดาน เรียบฉาบเพ

เฟอร์นิเจอร์ Counter ไม้ทาสีทึบ แก้วใส เหล็ก และ หวาย

แสง ใช้ Downlight และ Spotlight ตามจุดที่ต้องการเน้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

RESTAURANT เป็นที่จำหน่ายอาหาร ท่ามาเสิร์ฟเข้าตะมุเข้ามา และควรแต่งกายเรียบร้อย
แนวความคิด ต้องการบรรยากาศหรูหรากว่าส่วนอื่น

โหนดลี ใช้สีครีม และ คัดกัน

วัสดุ พื้น ไม้พาร์เก้เข้าลิ้นวางแนวเฉียง

ผนัง ก่ออิฐฉาบปูนเรียบ เติมน้ำหนัก พื้นหลายตรงส่วนบน

ผนัง กระจกใส 1 ด้าน

เพดาน เรียบสีขาว

เฟอร์นิเจอร์ เก้าอี้ไม้พาร์เก้เบาะหนัง กระจกนิรภัย 2 ชั้น

แสง ใช้หลอดตามจุดเพื่อความหรูหราใช้ไฟ Downlight ให้แสงสว่าง มีพั้งตามเสา

เวลากลางคืนใช้จุดเทียนตามโต๊ะ

COFFEE SHOP เป็นที่จำหน่ายอาหาร และ เครื่องดื่มแบบสบายๆ สามารถนั่งเล่นได้เป็นเวลานาน

แนวความคิด ต้องการบรรยากาศสบายๆ ดูเป็นกันเอง

โหนดลี ใช้สีสตรอเบอรี่

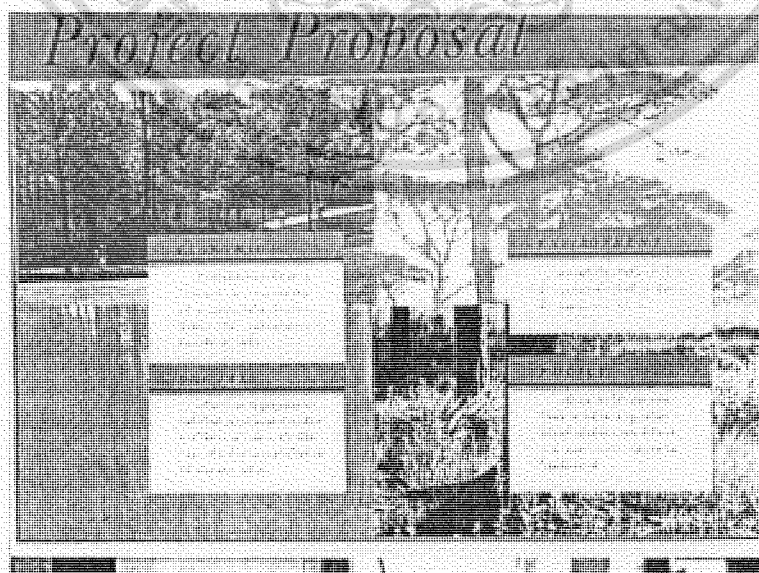
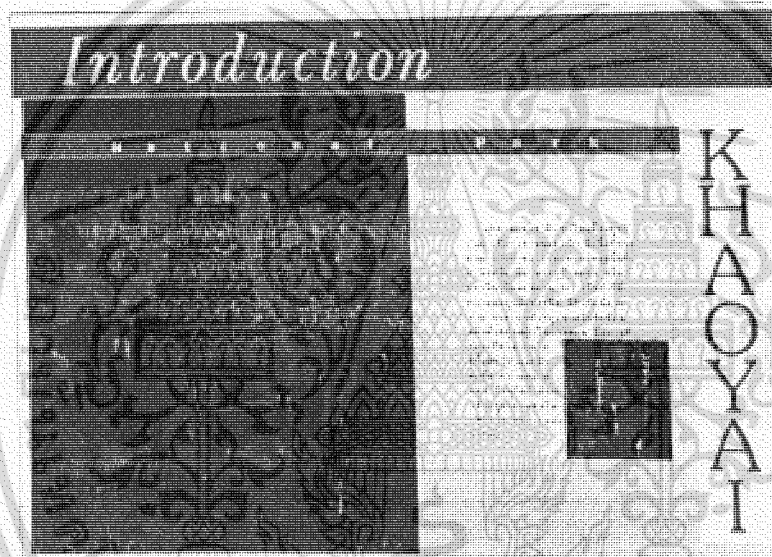
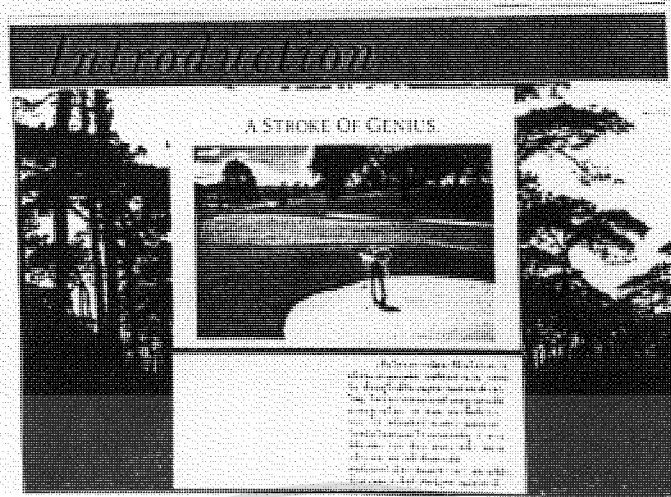
วัสดุ พื้น ใช้กระเบื้องดินเผาเรียงลายเป็นวงกลม

ผนัง กระจก 3 ด้าน

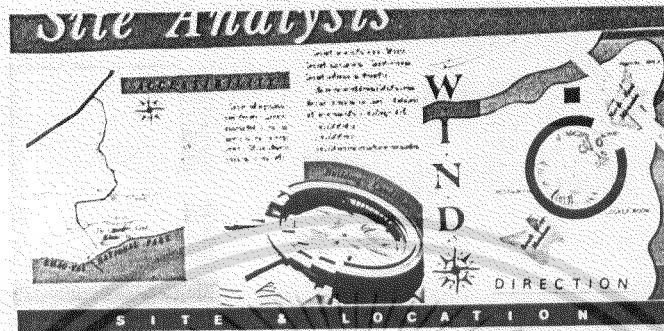
เพดาน เรียบสีขาว

เฟอร์นิเจอร์ เก้าอี้ไม้ พาร์เก้ที่นั่งบอบสาน กระจกนิรภัย

แสง ใช้ Downlight และ พั้ง



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นจากงานวิจัยของคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
 เป็นทรัพย์สินทางปัญญาของคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

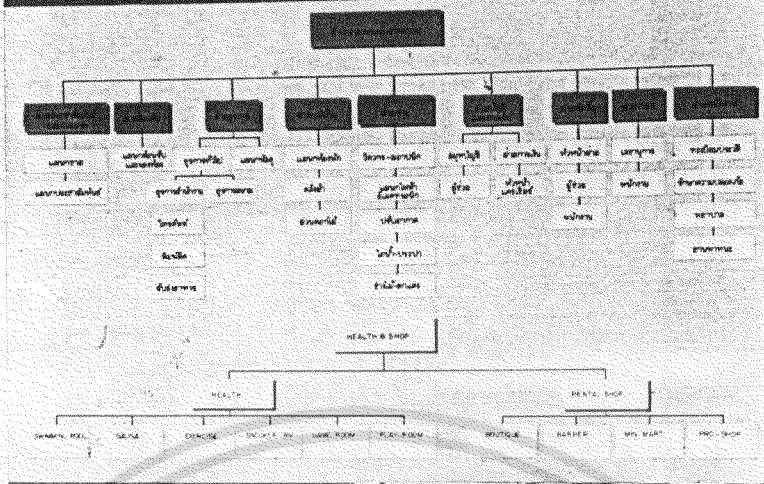


Site Analysis

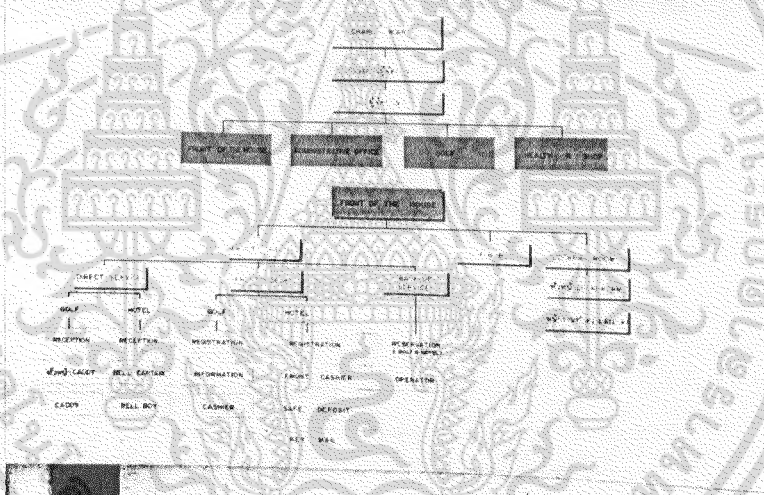


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับครูใช้ภายในเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการศึกษา
ในวงกว้างใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามให้คัดลอกหรือเผยแพร่ต่อสาธารณะโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

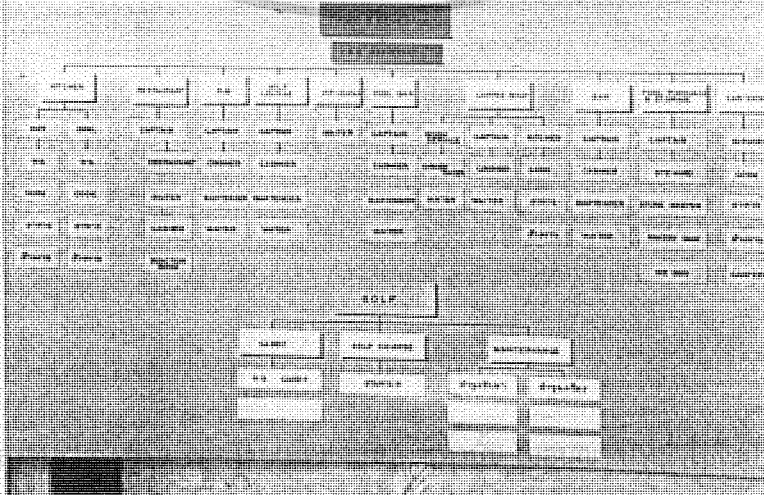
Organization



Organization

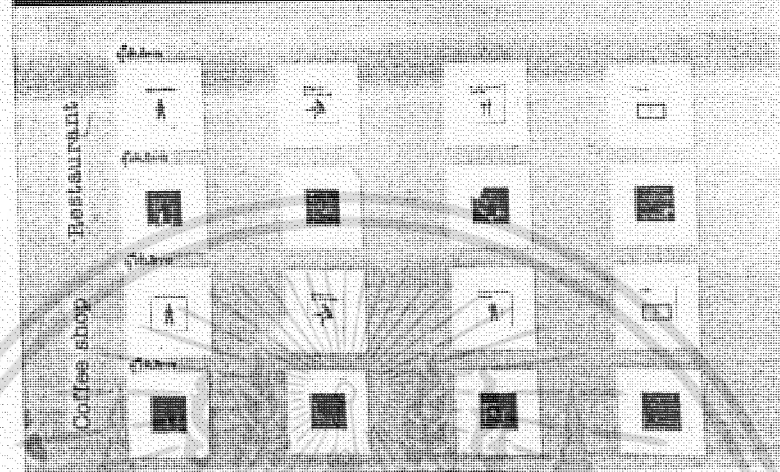


Organization



Informasi lebih lanjut mengenai layanan kami, silakan kunjungi website kami di www.kemendagri.go.id atau hubungi kami di nomor telepon [021-51919400](tel:021-51919400).

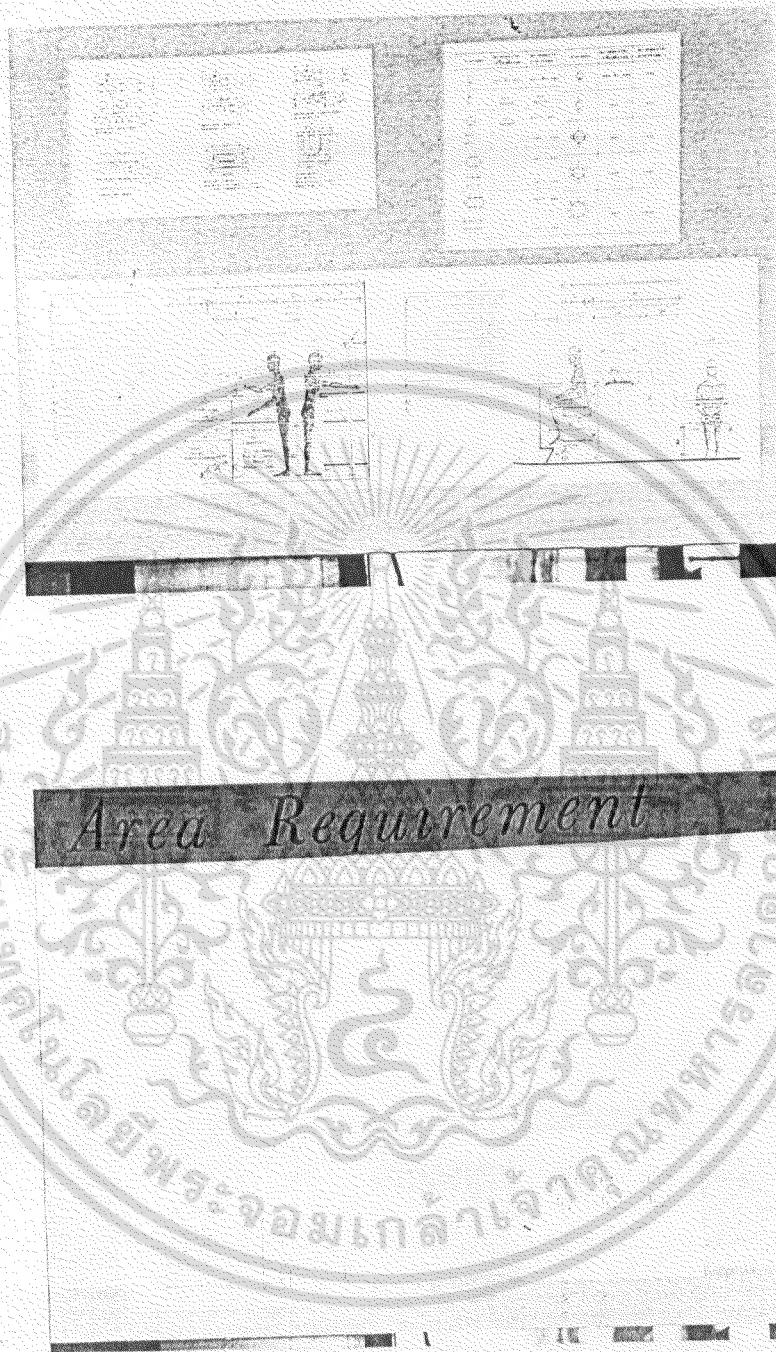
User Behavior



User Behavior



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับบุคลากรในสถานประกอบการเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่สามารถนำออกไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดลอกเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีความจำเป็นต้องใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นสำหรับการให้เรียนเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้ไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ในทางอื่นใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดลอกเนื้อหา และต้องสงวนสิทธิ์เจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Area Requirement

AREA	AREA/UNIT	AREA/PERSON	CAPACITY	ANALYSIS	NOTE
FRONT DESK				10.8	0.8 M / RM
WAITING AREA	2.2		40	88	YOUR & CASE STUDY
LUGGAGE STORE	0.18		30	4.8	
GOLF LOADING	0.38		30	4.8	
BELL CAPTAIN	0.30		1	4.8	
LOBBY STAFF	0.30		1	4.8	
PUBLIC TELEPHONE	0.04		5	1.88	
STAFF SERVICE		4.2	5	21	
CIRCULATION				288	30% OF AREA
TOTAL				408	
REAL				516	COMPARE #112

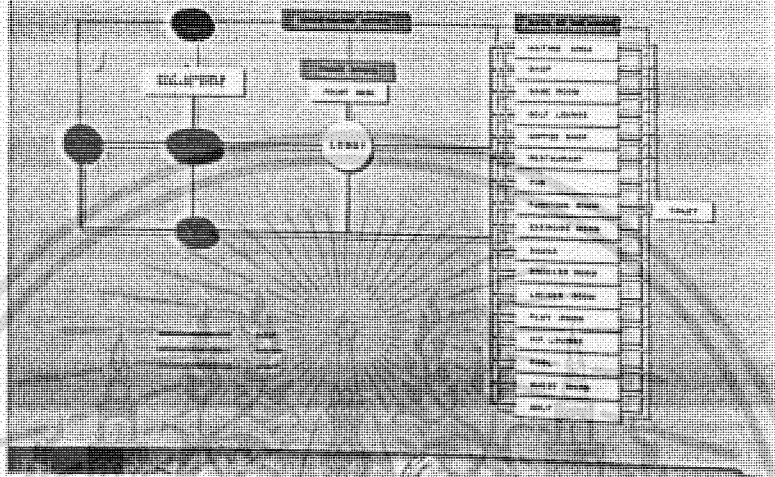
Area Requirement

AREA	AREA/UNIT	AREA/PERSON	CAPACITY	ANALYSIS	NOTE
LOBBY PUB					
LOBBY AREA	1		72	36	30% OF HOTEL GUEST
COUNTER				4	1% OF AREA
PUBLIC STAIR	0.30		1	1.30	
SERVICE STATION	0.30		1	1.30	
CIRCULATION				75	30% OF AREA
TOTAL				230	
REAL				250	COMPARE # 2
Golf Lounge					
LOBBY AREA	1		100	14	30% OF GOLF GUEST
COUNTER				30	10% OF AREA
SERVICE STATION	0.30		1	1.30	
CIRCULATION				10	30% OF AREA
TOTAL				160	
REAL				190	COMPARE # 2

Area Requirement

AREA	AREA/UNIT	AREA/PERSON	CAPACITY	ANALYSIS	NOTE
RESTAURANT					
RESTAURANT AREA	1		40	40	30% OF AREA
COUNTER				10	10% OF AREA
PUBLIC STAIR	0.30		1	1.30	
SERVICE STATION	0.30		1	1.30	
CIRCULATION				10	30% OF AREA
TOTAL				100	
REAL				120	COMPARE # 2
LOBBY PUB					
LOBBY AREA	1		40	40	30% OF AREA
COUNTER				10	10% OF AREA
PUBLIC STAIR	0.30		1	1.30	
SERVICE STATION	0.30		1	1.30	
CIRCULATION				10	30% OF AREA
TOTAL				100	
REAL				120	COMPARE # 2

User Behavior



User Behavior

ADMINISTRATION	6.00 - 7.00
OFFICER	6.00 - 7.00
EMPLOYEE	6.00 - 7.00
	6.00 - 7.00
	7.00 - 8.00

Types of Users

VISITOR

GUEST

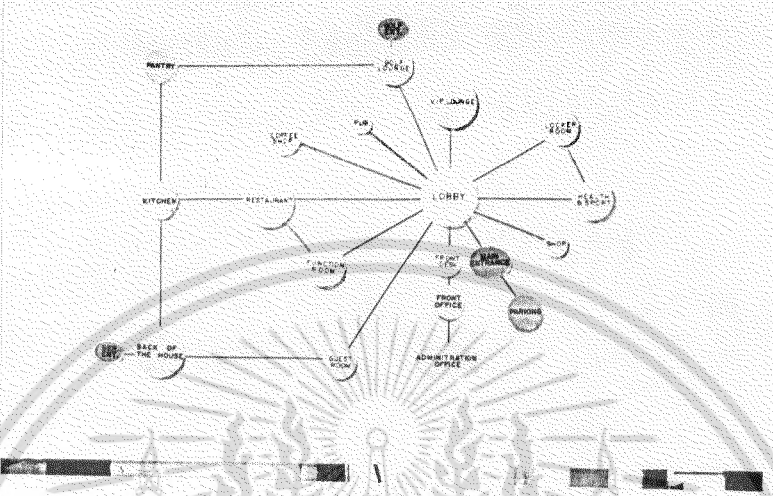
TRAVEL	BUSINESS	GOLF
PERSON	PERSON	PERSON
DOUBLE	DOUBLE	DOUBLE
FAMILY	FAMILY	FAMILY
GROUP	GROUP	GROUP
TRAVEL	BUSINESS	GOLF

Time Table

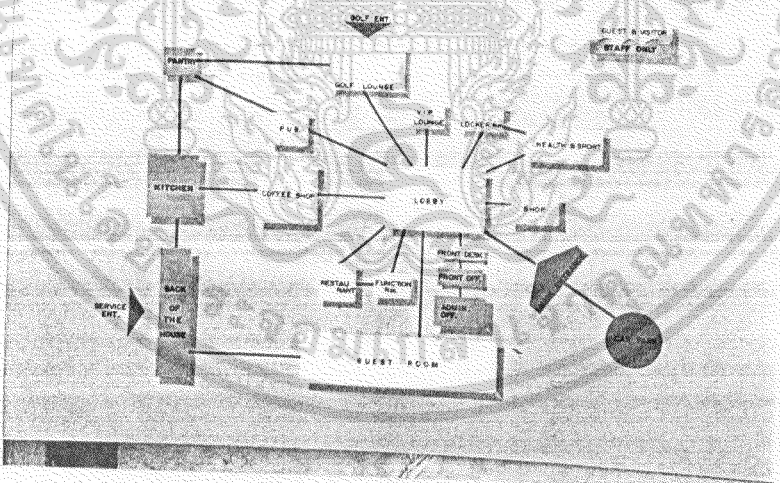
TRAVEL	BUSINESS	GOLF
PERSON	PERSON	PERSON
DOUBLE	DOUBLE	DOUBLE
FAMILY	FAMILY	FAMILY
GROUP	GROUP	GROUP
TRAVEL	BUSINESS	GOLF

เอกสารนี้เป็นเอกสารลิขสิทธิ์ในชื่อของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
 ไม่สามารถนำเอกสารฉบับนี้ไปเผยแพร่หรือทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

Bubble Diagram

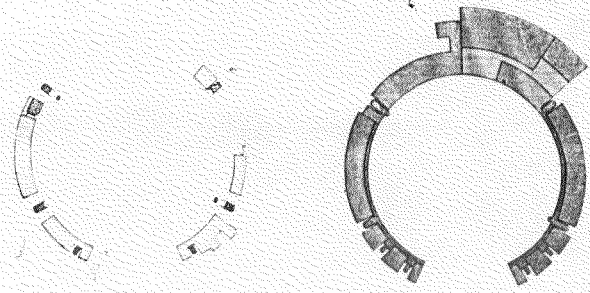


Functional Diagram



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่เผยแพร่โดยไม่หวังผลตอบแทน หากท่านใดต้องการข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาติดต่อฝ่ายวิชาการ โทร. 02-254-2000 หรือเยี่ยมชมเว็บไซต์ www.ajac.ac.th

Zoning

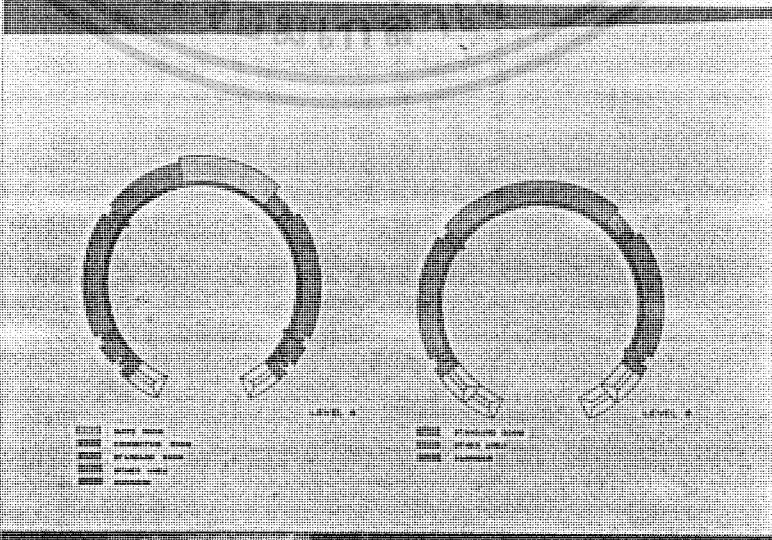


- | | | | |
|--|---------------|--|------------|
| | V.I.P. LOUNGE | | OTHER AREA |
| | OTHER AREA | | STAIRS |
| | STAIRS | | STAIRS |
| | STAIRS | | STAIRS |
| | STAIRS | | STAIRS |
| | STAIRS | | STAIRS |

Zoning



- | | | | |
|--|------------|--|--------------|
| | OTHER AREA | | SOUV. LOUNGE |
| | OTHER AREA | | RESTAURANT |
| | OTHER AREA | | PUB |
| | OTHER AREA | | LOBBY |
| | OTHER AREA | | OTHER AREA |
| | OTHER AREA | | ENTRANCE |



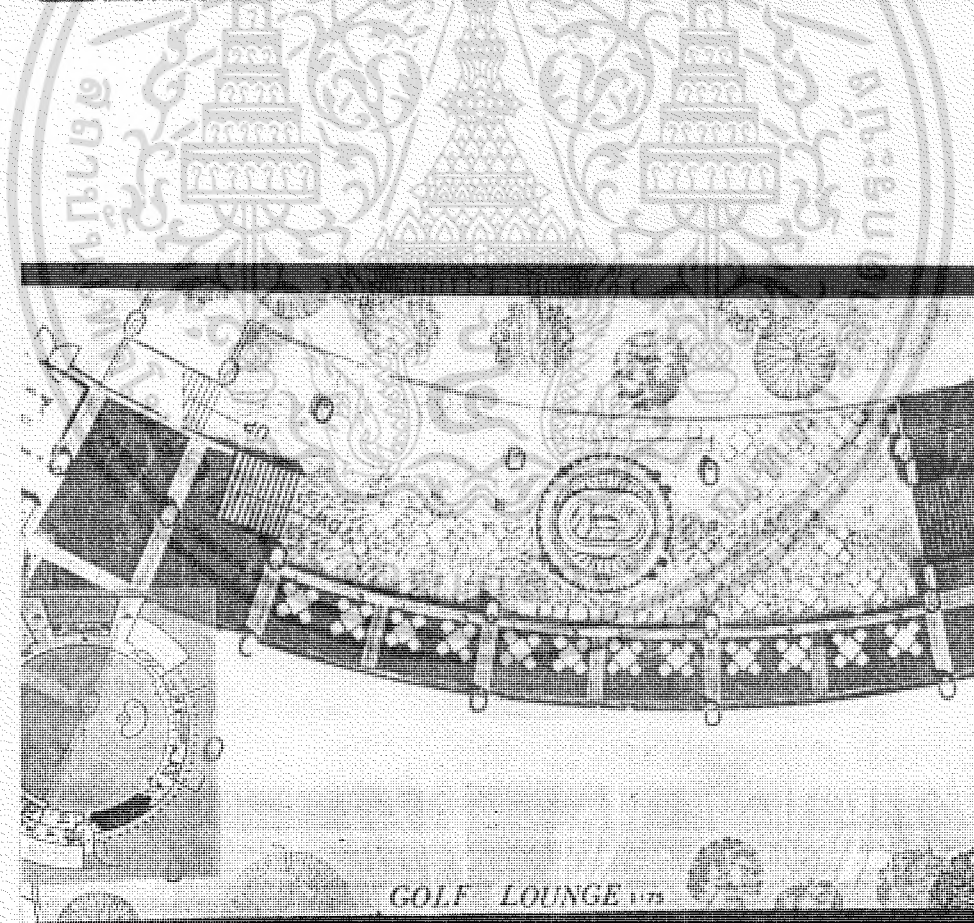
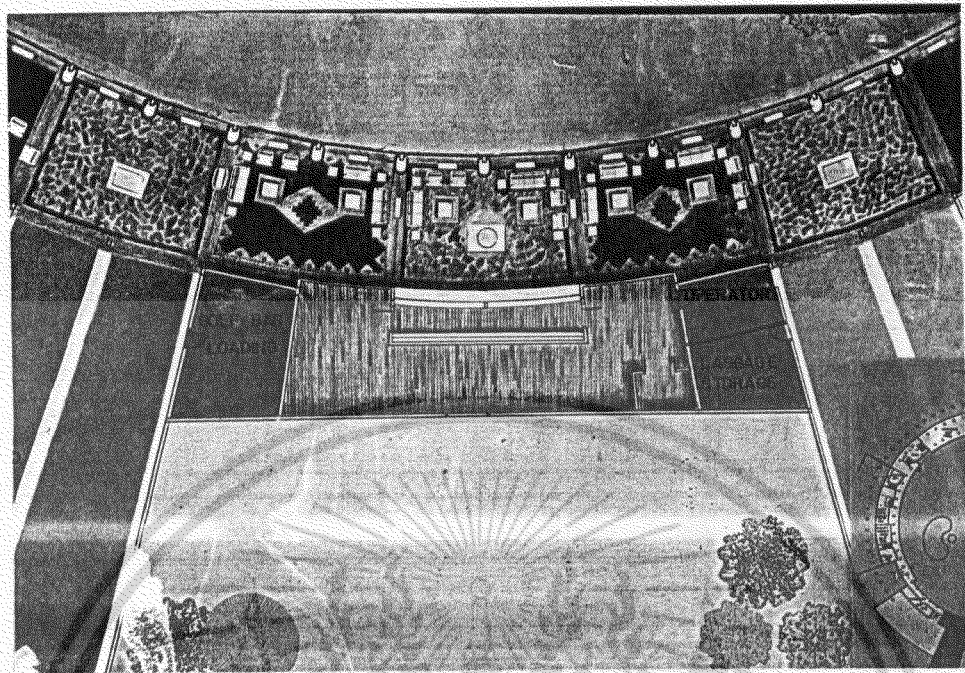
- | | | | |
|--|-----------|--|--------|
| | WAIT ROOM | | STAIRS |
| | WAIT ROOM | | STAIRS |
| | WAIT ROOM | | STAIRS |
| | WAIT ROOM | | STAIRS |
| | WAIT ROOM | | STAIRS |
| | WAIT ROOM | | STAIRS |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่
 ไม่สามารถมีได้ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดลอกเนื้อหา และต่ออ้าง อ้างถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้
 โยชนาคารการค้า

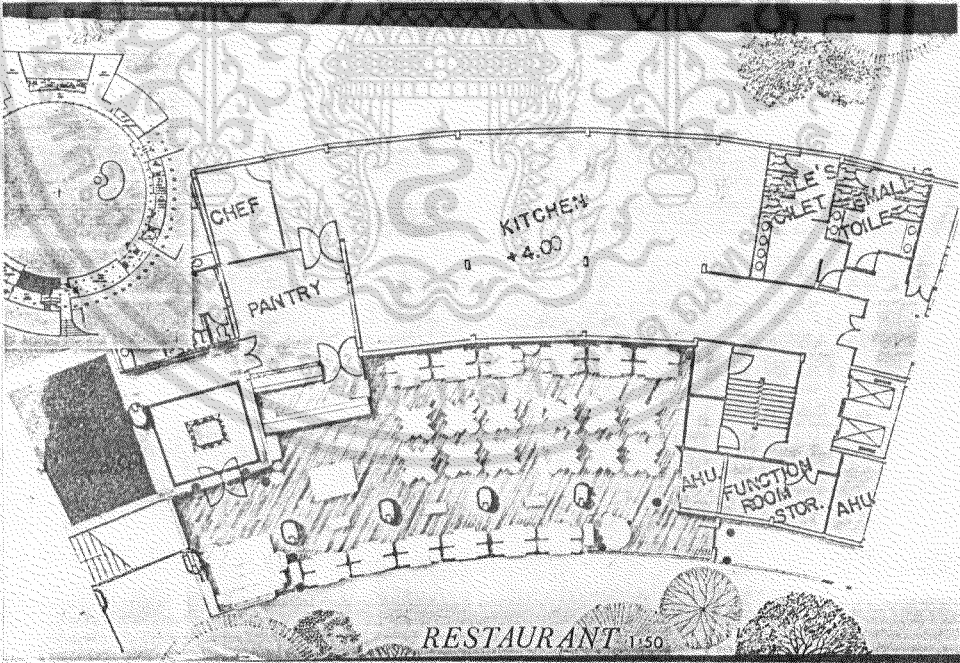
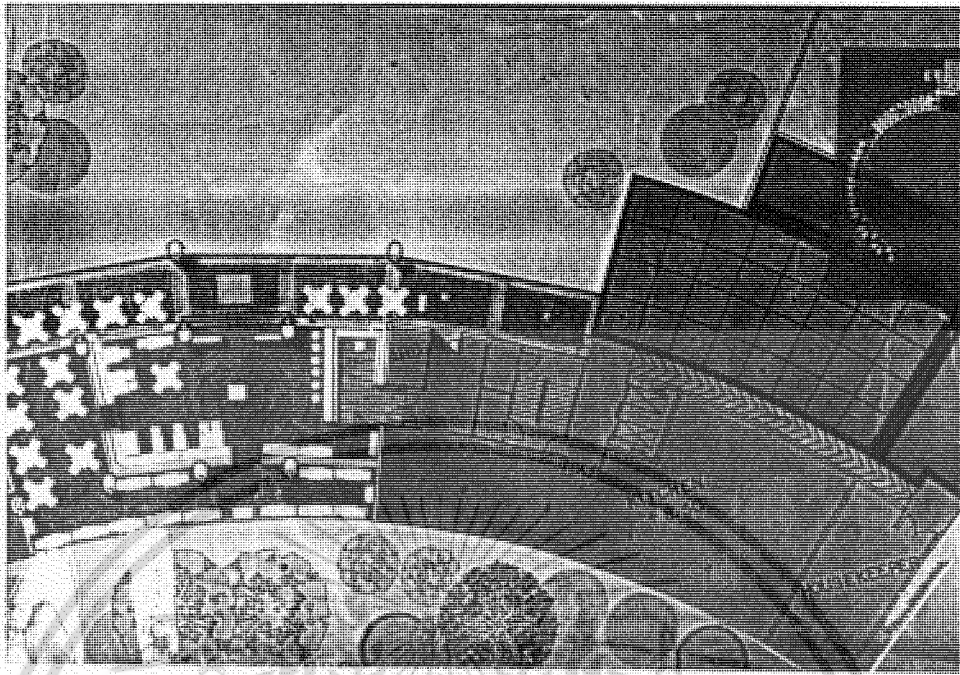
Design Concept



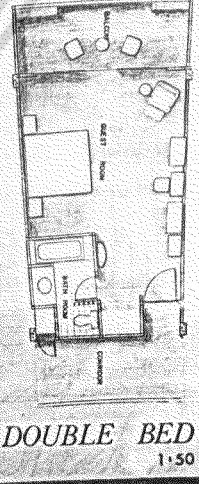
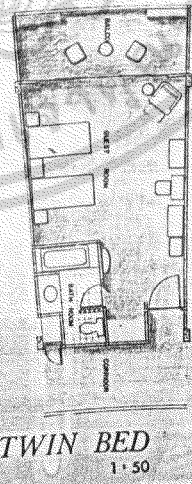
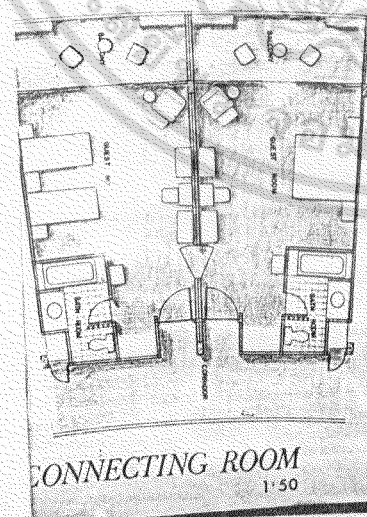
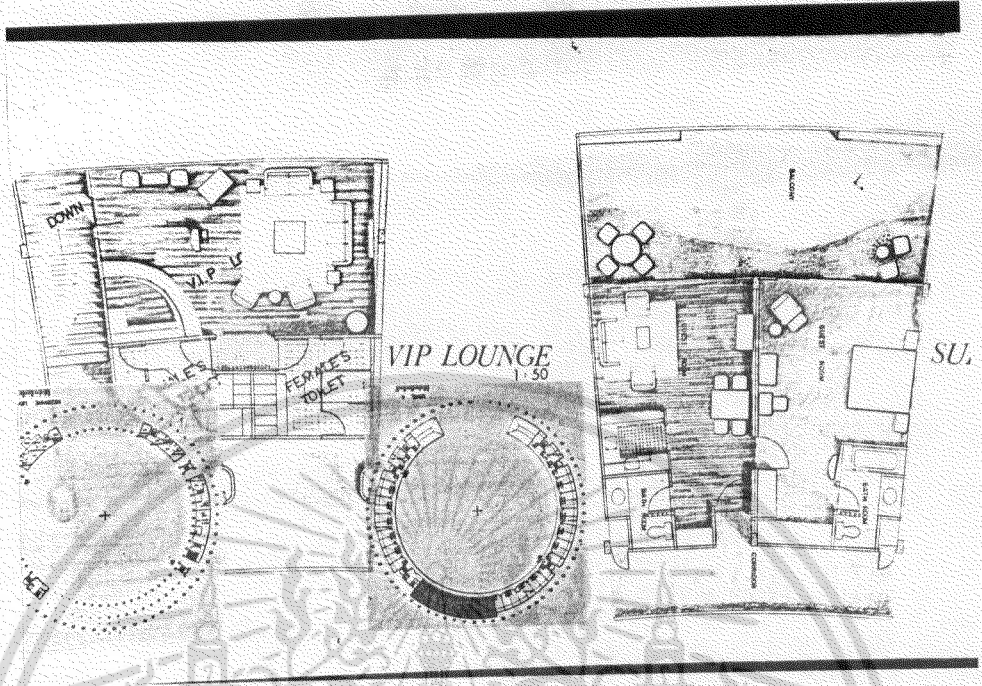
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นไว้สำหรับโครงการเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดลอกหรือเผยแพร่ และต้องอ้างถึงที่มาของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ลงนามไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาดูงาน โดยอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงที่มาของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่วางไว้สำหรับใช้ในการเรียนการสอนของวิทยาลัยอาชีวศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ในทางอื่นใดๆ ทั้งสิ้น วิทยาลัยอาชีวศึกษาปทุมธานี และห้องวางเขียนนี้สงวนลิขสิทธิ์ทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

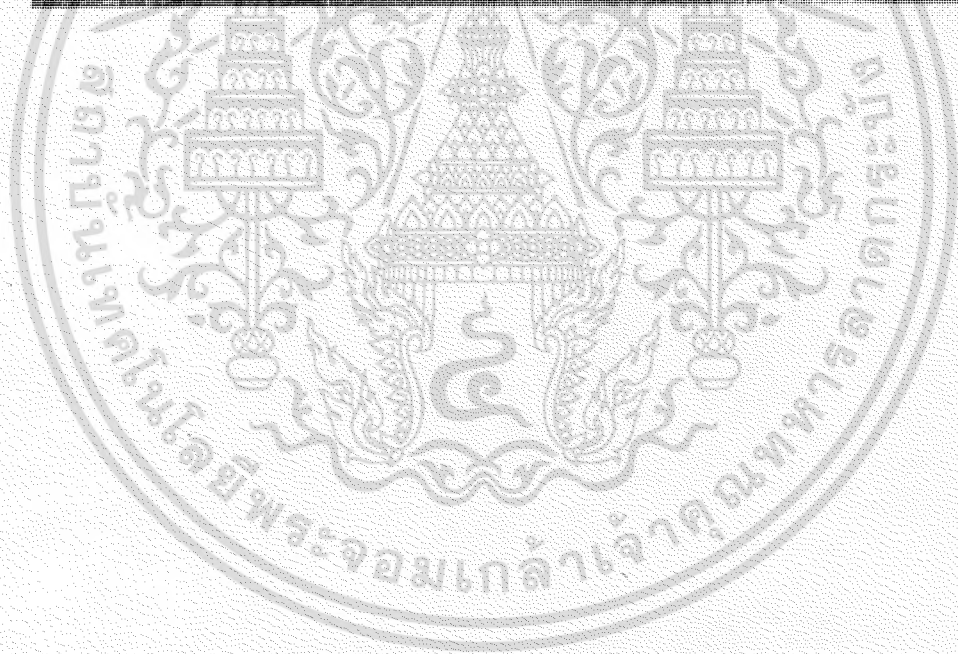
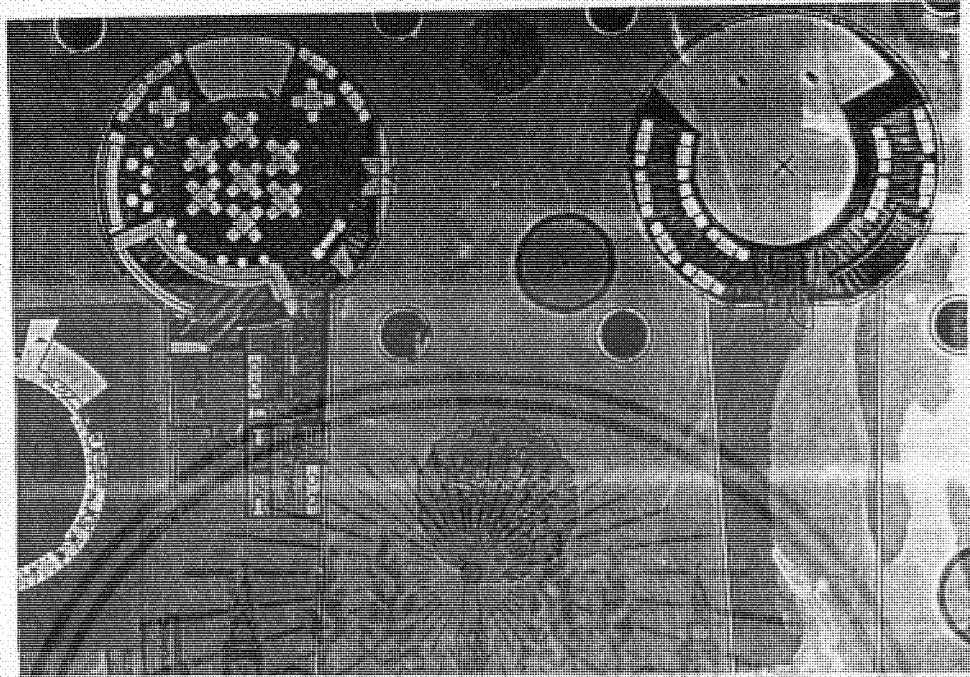


CONNECTING ROOM
1:50

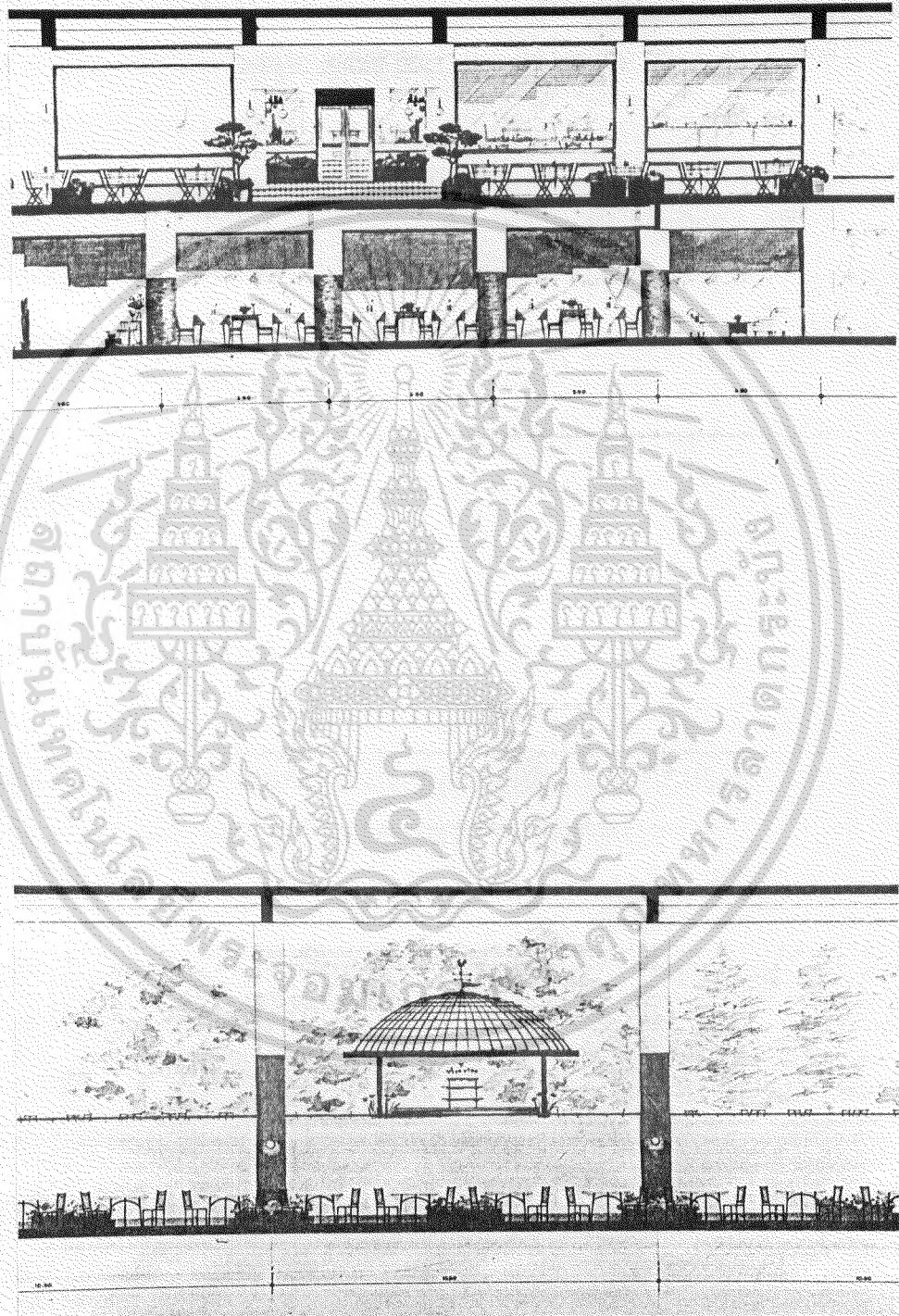
TWIN BED
1:50

DOUBLE BED
1:50

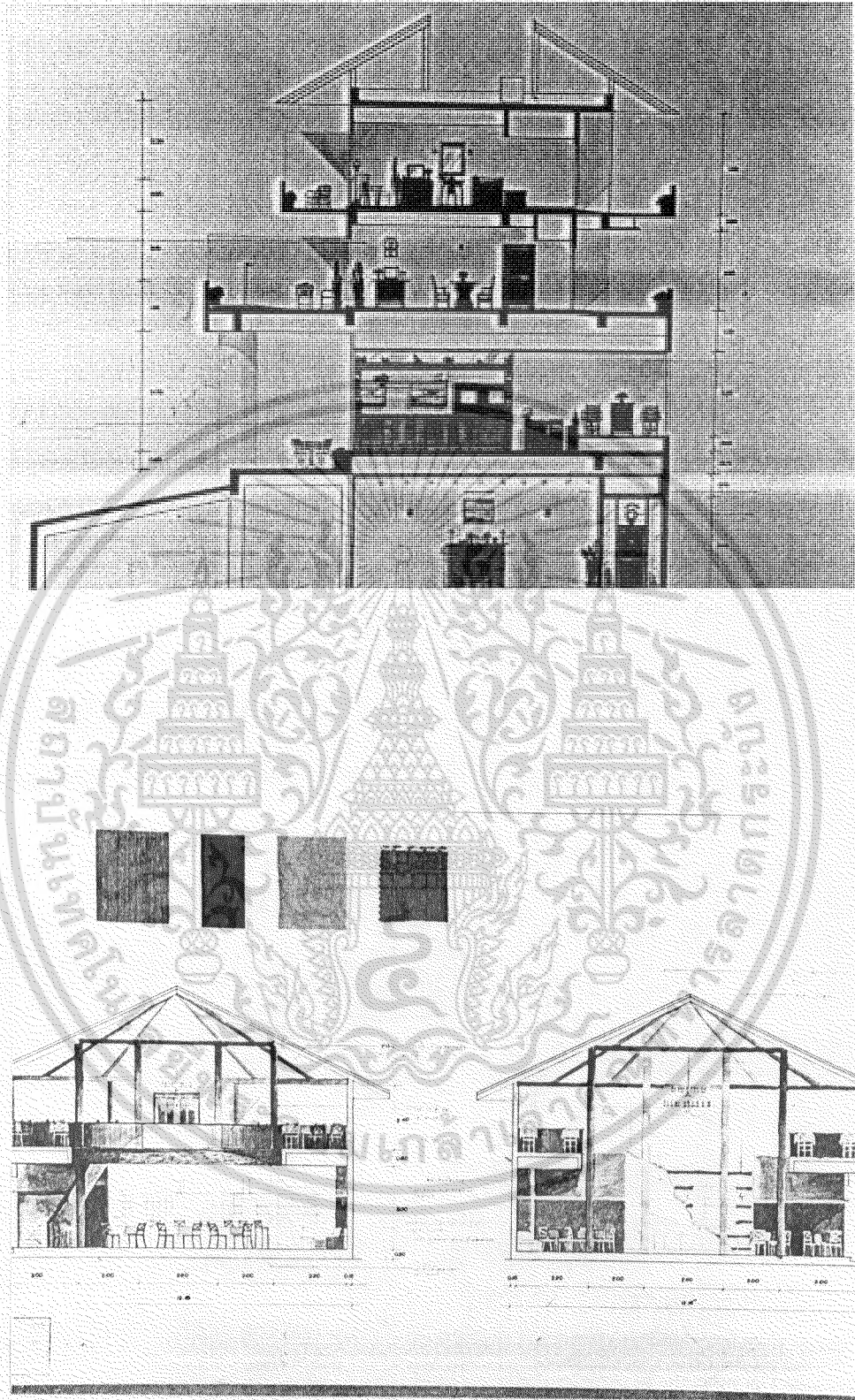
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สร้างขึ้นสำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาดูงาน โดยอนุญาตให้ไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดลอกเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



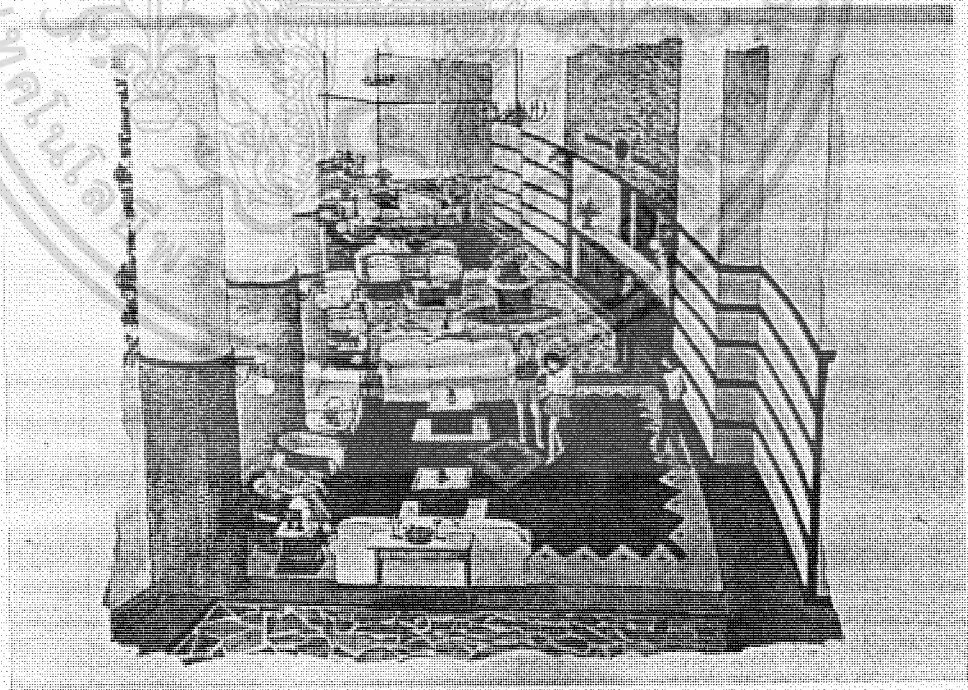
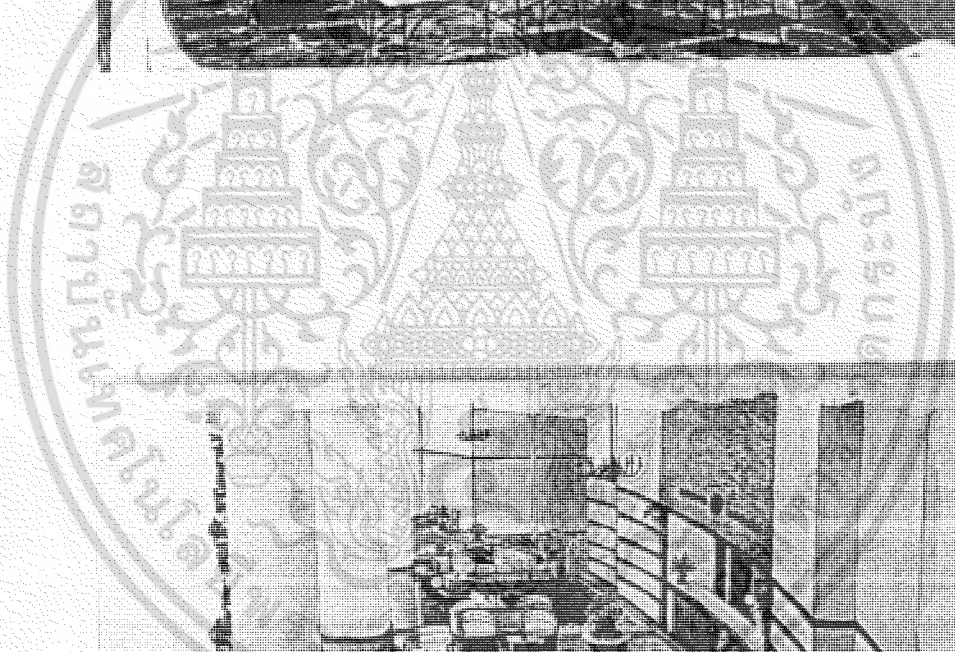
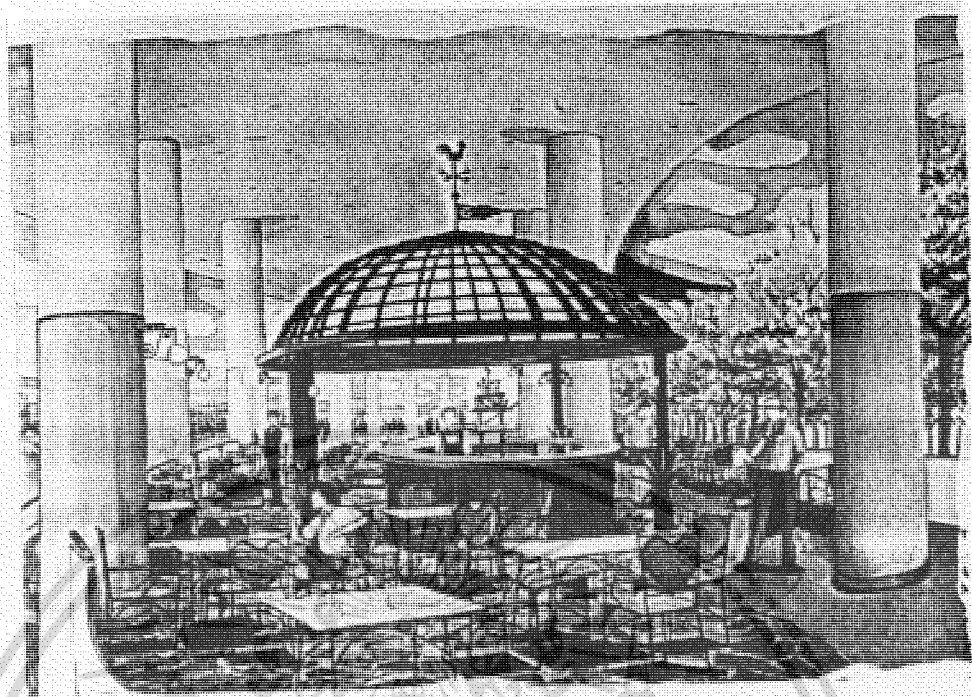
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้ทำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามให้คัดลอกเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



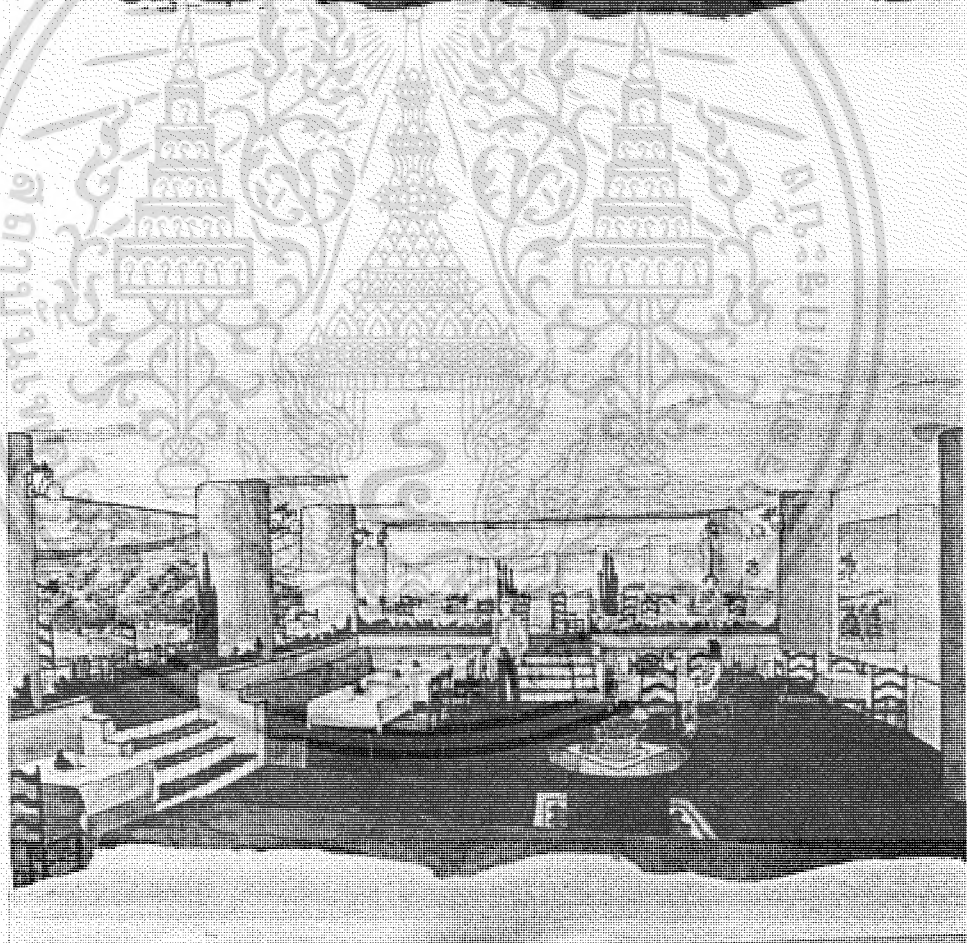
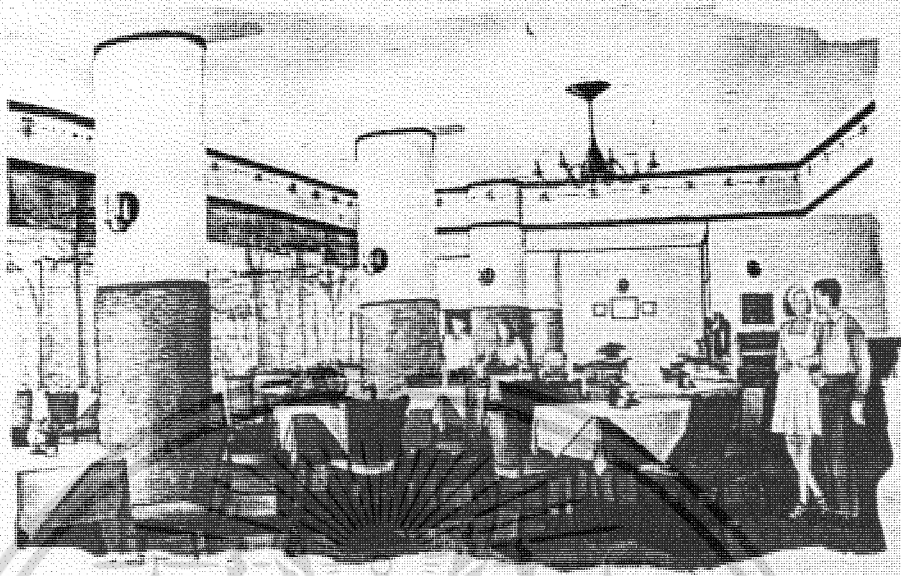
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษายเท่านั้น ไม่อนุญาตให้ไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งยังมีโทษตามกฎหมาย และขอสงวนสิทธิ์ในเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



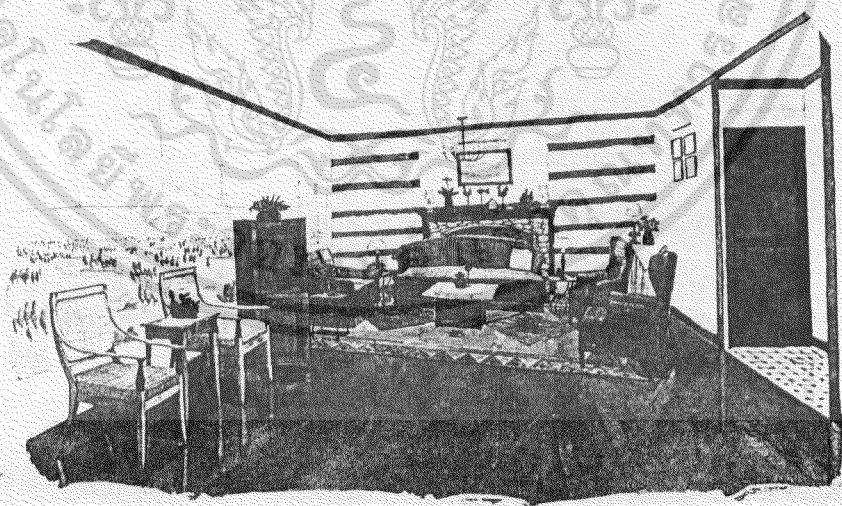
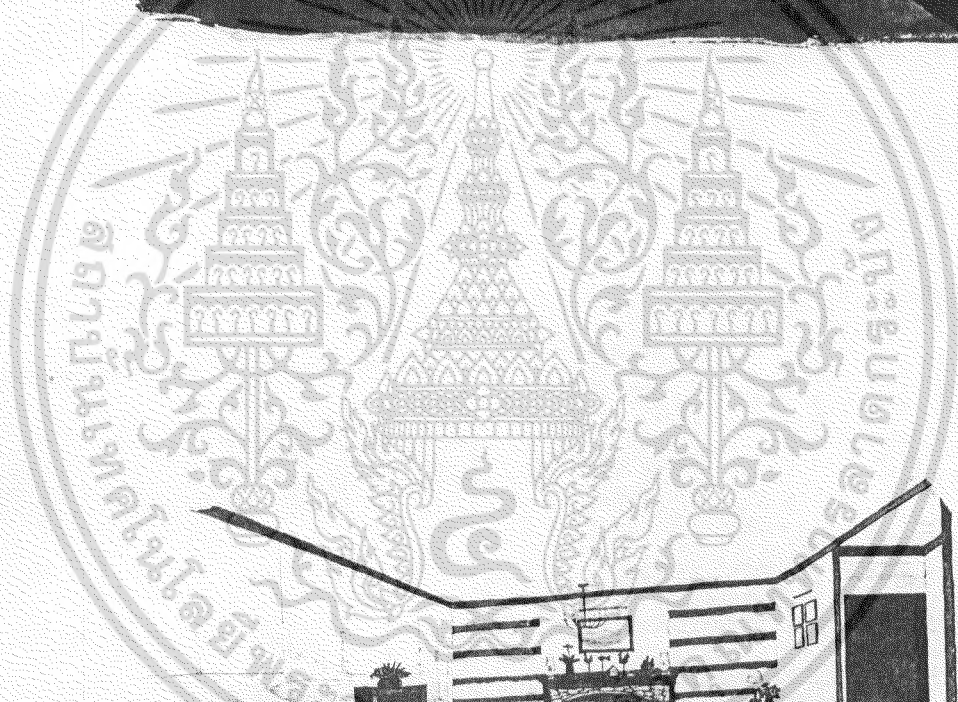
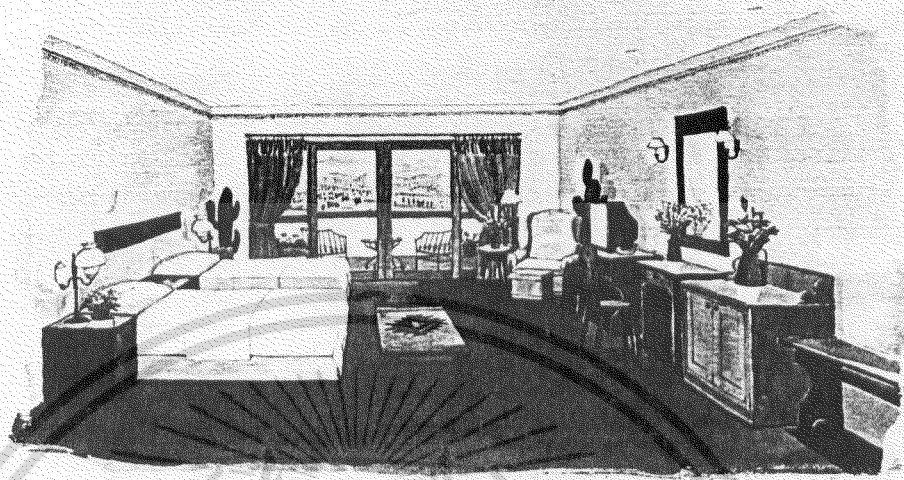
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้ไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมีการดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีดัดแปลง



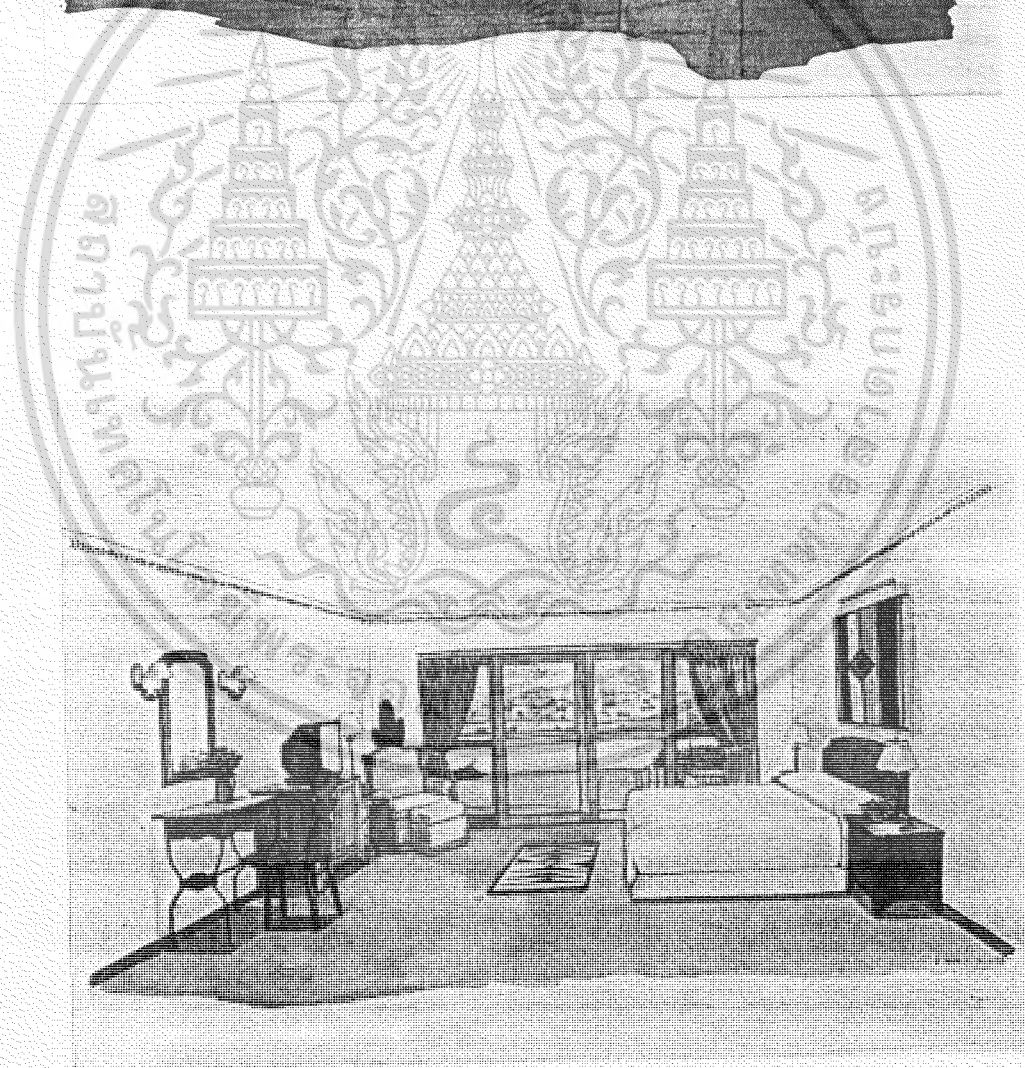
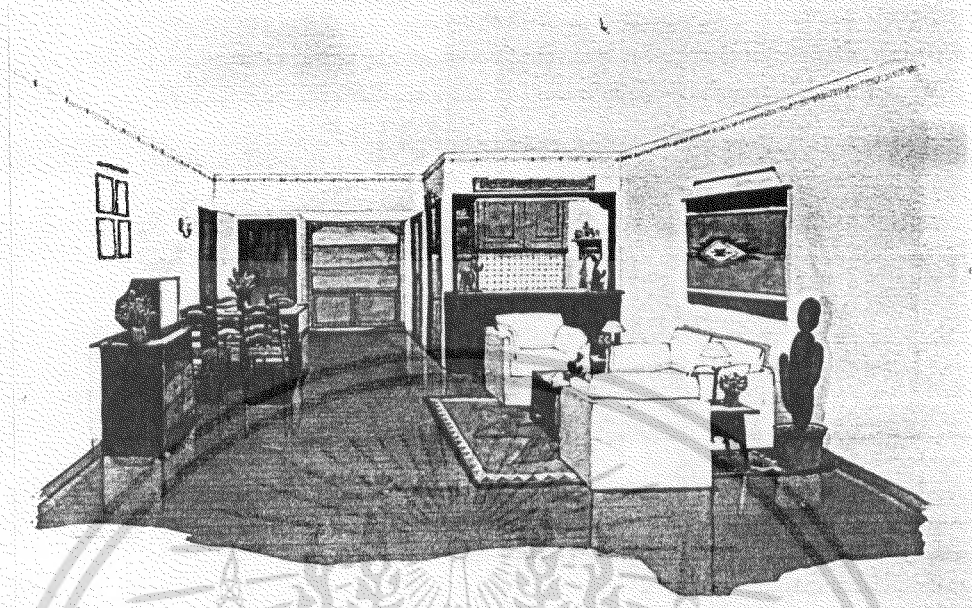
อาคารนี้เป็นอาคารที่สร้างขึ้นไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษานานับ ไม่น้อยกว่าห้าสิบปีมาแล้ว โดยอาคารนี้
ไม่ทราบใคร ที่สร้าง อีกทีหนึ่งมีหลายแปลงเนื้อหา และต้องสร้างเป็นจำนวนอาคารหลายครั้งที่มีคนนำไปใช้



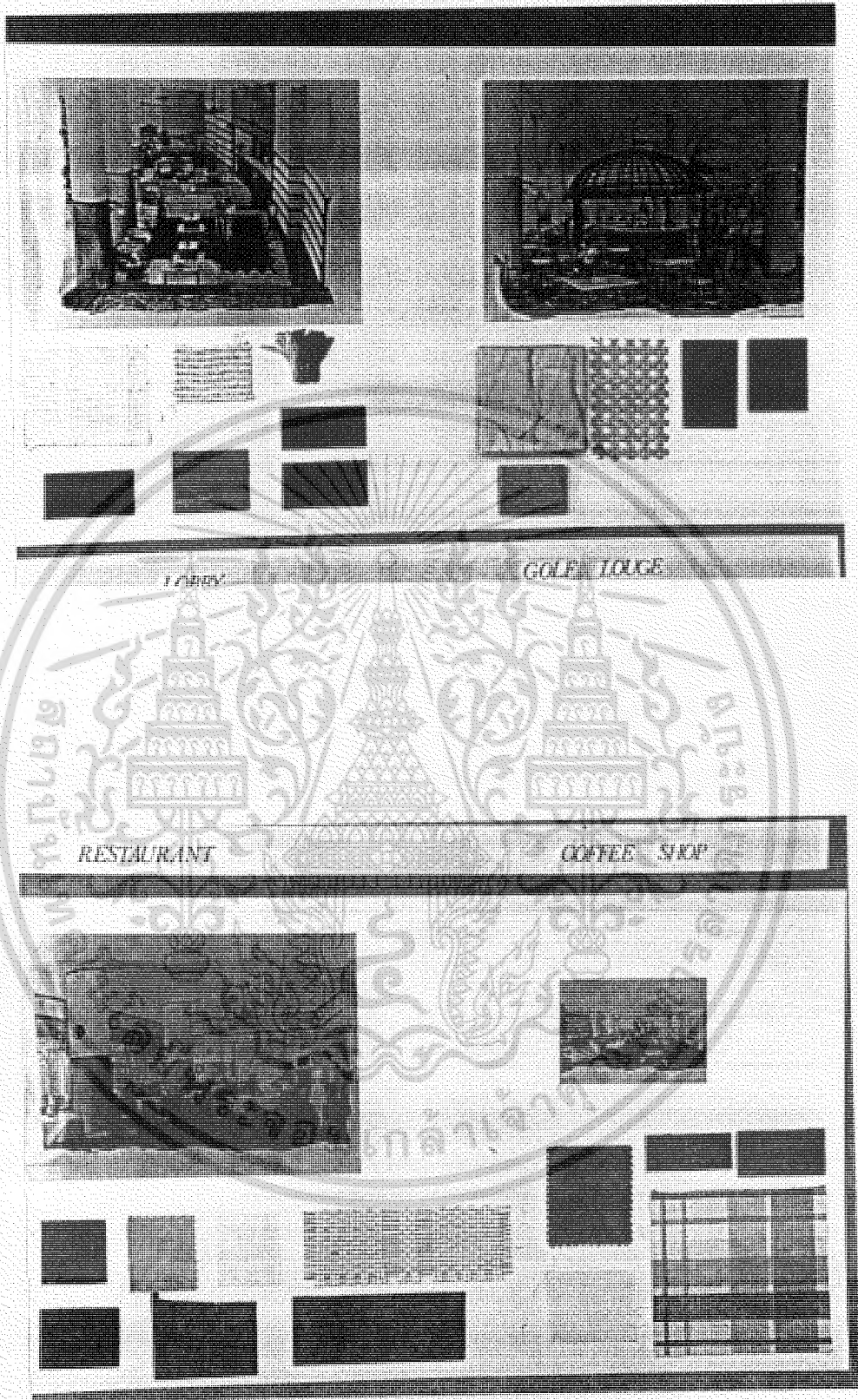
โถกสถานนี้เป็นเอกสารที่สมบูรณ์ไว้สำหรับงานโครงการศึกษาเท่านั้น โมเดลชุดใหม่มาปรับใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ในวงกว้างได้ๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งงานนี้ให้ผลตอบแทน และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีตราประทับ



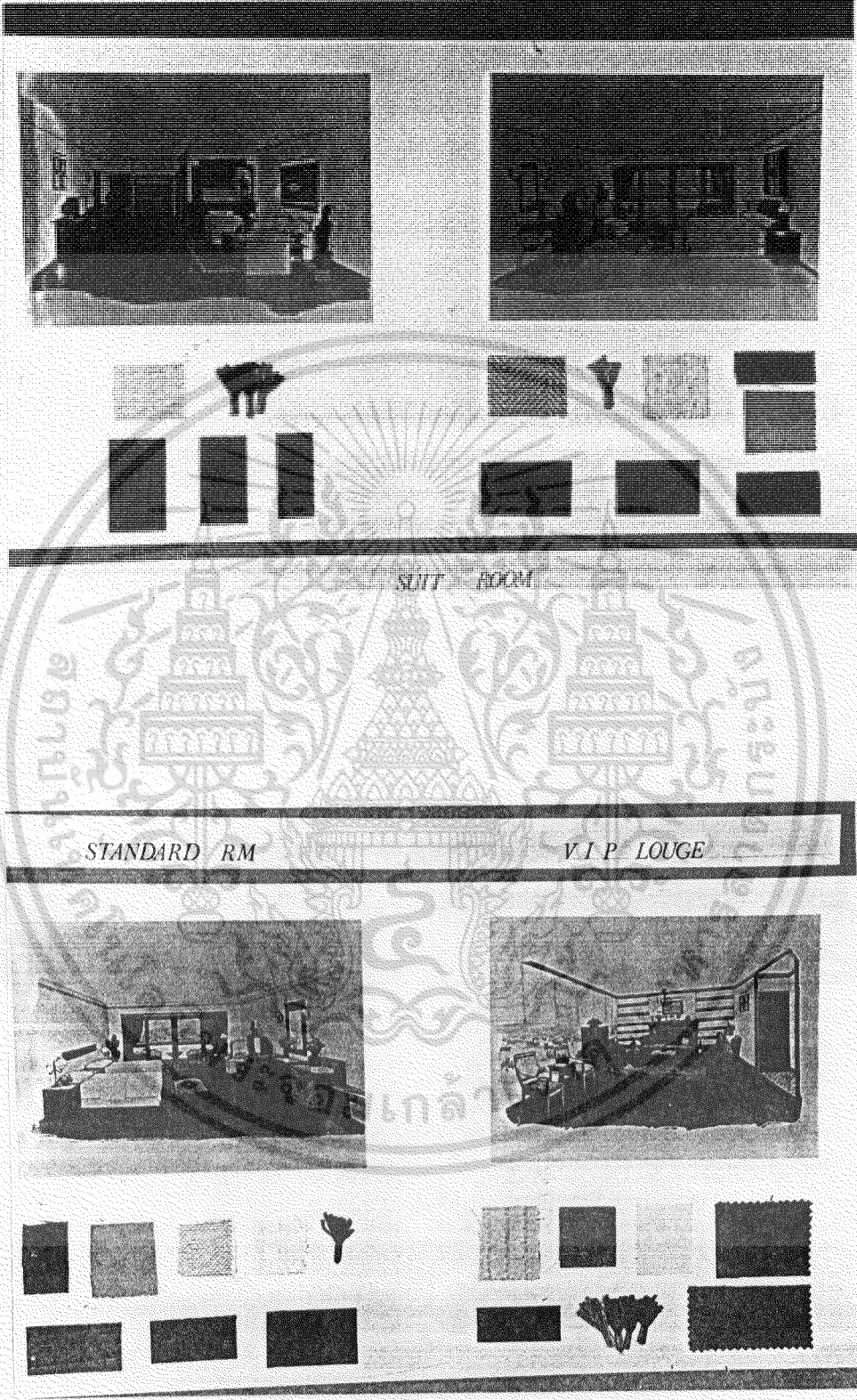
เจตการณ์เป็นเจตการณ์สำหรับใช้สำหรับใช้โรงเรียนศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น โรงเรียนราชภัฏบรังวิทยาเขตบรัง
มหาวิทยาลัยราชภัฏบรังวิทยาเขตบรัง



เอกสาร์นี้เป็นเอกสาร์ที่สร้างไว้สำหรับใช้ในการเรียนเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ทางการค้า
ไม่ว่าทางใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งยังมีโทษกีดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีถาวรนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่วางไว้สำหรับใช้ดูเท่านั้น ไม่สามารถนำเอกสารนี้ไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่นได้
 This document is for reference only. It is not to be used for any other purpose.



SUIT ROOM

STANDARD RM V.I.P LOUGE

เอกสารนี้เป็นเอกสารลิขสิทธิ์ของบริษัทฯ หากมีการนำข้อมูลไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต
 บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในข้อมูลทั้งหมด และสงวนสิทธิ์ในการแก้ไขข้อมูลโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

บรรณานุกรม

1. นางสาว วรพรรณ บุตรเมฆ ,วินสัน กอส์ทคลับ วิทยานิพนธ์ สถาปัตยกรรมศาสตร์
ภาควิชา สถาปัตยกรรมภายใน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอม-
เกล้า วิชาเขตเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง , 2534
2. นาย สกน จันทกุล , สยามคันทรี่คลับ วิทยานิพนธ์ สถาปัตยกรรมศาสตร์ ภาควิชา
สถาปัตยกรรมภายใน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
วิชาเขตเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง , 2530
3. Emmering , Mary , **AMERICAN COUNTRY SOUTH**, Clarkson N. Potter, Inc/
Publisher, New York, 1989
4. Emmering , Mary , **AMERICAN COUNTRY WEST**, Clarkson N. Potter, Inc/
Publisher, New York
5. Julius Panero A Martin Zelnik, **HUMAN DIMENSION AND INTERIOR SPACE**,
The Architectural Press LTD., London, 1979

ภาคผนวก

1. ระบบปรับอากาศ

หลักการทำความเย็น จากภาพข้างล่างจะแสดงให้เห็นถึงวงจรทำความเย็นโดยทั่ว ๆ ไปของเครื่องปรับอากาศทั้งหมด โดยจะมีหลักการในการทำความเย็นเหมือน ๆ กันหมด

ประกอบด้วยอุปกรณ์หลัก 4 ส่วน คือ

1. คอมเพรสเซอร์ (Compressor)
2. ส่วนที่ระบายความร้อน (Condensing Unit)
3. ลิ้นลดความดัน (Expansion Valve)
4. ส่วนที่ทำความเย็น (Fan Coil Unit Air Handling Unit)

หลักการทำความเย็น โดยทั่วไปมีดังนี้

วงจรน้ำยาจะมีอยู่ 2 ภาค คือ ภาคหนึ่งมีความดันสูง อีกภาคหนึ่งมีความดันต่ำ

ส่วนระบายความร้อนจะอยู่ในภาคที่มีความดันสูง และส่วนที่ทำความเย็นจะอยู่ในภาคที่มีความดันต่ำ โดยมีตัว Compressor คั่นอยู่ระหว่างภาคที่มีความดันต่ำ ไปยังภาคที่มีความดันสูง และลิ้นลัดความดันอยู่ระหว่างภาคที่มีความดันสูงไปยังภาคที่มีความดันต่ำ โดยตัวน้ำยานั้นก่อนที่จะผ่านลิ้นลัดความดันนี้ จะมีสภาพเป็นของเหลวที่มีความดันสูง เมื่อผ่านลิ้นลัดความดันแล้ว จะแปรสภาพเป็นฝอยน้ำยาที่มีความดันต่ำ และเมื่อมีความดันต่ำ มันจะระเหยเป็นไอ พร้อมนำความร้อนเข้ามา ทำให้ส่วนที่จะทำความเย็นเย็นขึ้น

การปรับอากาศแบ่งตามลักษณะการทำงานได้ 2 แบบ คือ

1. การปรับอากาศโดยตรง (Direct Refrigeration System)
เป็นการปรับอากาศโดยการใช้อากาศส่วน Cooling Coil (คอยล์เย็น) โดยตรง โดยมีใช้ตั้งแต่เครื่องปรับอากาศขนาดเล็ก เช่น แบบหน้าต่าง (Window Type) หรือแบบแยกส่วน (Split Type) เป็นต้น วิธีนี้เหมาะสำหรับพื้นที่ที่ปรับอากาศขนาดเล็กและขนาดปานกลาง

2. การปรับอากาศทางอ้อม (Indirect Refrigeration System)
เป็นวิธีอาศัยตัวกลางเป็นตัวนำความร้อนจากห้องมา ได้แก่ เครื่องระบายความร้อน (Condensing Unit) การปรับอากาศวิธีนี้พัฒนาขึ้นมาเพื่อใช้กับสถานที่ที่ต้องการปรับอากาศขนาดกว้างมาก ๆ หรือไม่มีสถานที่ที่จะนำเครื่องปรับอากาศทั้งส่วนมาติดตั้งใกล้ ๆ ได้ หรือต้องการการเก็บเสียง ป้องกันการแพร่เสียงตามช่องลม

เป็นต้น ตัวกลางที่นิยมใช้ ได้แก่ น้ำเกลือ หรือสารละลายอื่น ๆ โดยการเดินท่อตัวกลางผ่านเข้าไปใน cooling coil เพื่อทำความเย็นแก่ตัวกลาง จากนั้น ส่งผ่านตัวกลางไปตามท่อ ไปสู่ fan coil ของตัวกลาง ซึ่งติดตั้งอยู่ในห้องที่ต้องการปรับอากาศ ดังนั้น ท่อตัวกลางจึงต้องมีฉนวนหุ้มตลอดทาง การปรับอากาศวิธีนี้ มักนิยมใช้กับเครื่องปรับอากาศระบบศูนย์รวม (Central System) หรือ Chiller

ระบบปรับอากาศที่มักใช้ในตลาดเมืองไทย ในปัจจุบันนี้มี 3 ระบบ คือ

1. ระบบปรับอากาศแบบหน้าต่าง (Window Type)
2. ระบบปรับอากาศแบบแยกส่วน (Split Type)
3. ระบบปรับอากาศแบบศูนย์รวม (Central System)

1. ระบบปรับอากาศแบบหน้าต่าง (Window Type) เป็นเครื่องปรับอากาศขนาดเล็ก ใช้วิธีปรับอากาศโดยตรง ติดตั้งบนกำแพงซึ่งติดต่อกับอากาศภายนอก ตัวเครื่องมีส่วนปรับความร้อนและคายความร้อนอยู่ในกล่องเดียวกัน โดยจะรับความร้อนจากภายใน ผ่านตัวนำไปที่ด้านนอกห้อง

ตำแหน่งที่ติดตั้ง แอร์แบบหน้าต่างส่วนมากจะติดตั้งให้สูงเกินระดับศีรษะเล็กน้อย เพื่อไม่ให้ลมเย็นที่เป่าออกมาปะทะกับตัวคนโดยตรง ซึ่งจะทำให้รู้สึกไม่สบายได้ ชุดที่จะทำการติดตั้งควรเป็นชุดที่เครื่องสามารถเป่าลมเย็นไปได้ทั่วบริเวณห้อง นอกจากนี้ยังต้องคำนึงถึงเรื่องการระบายความร้อนที่ท้ายเครื่อง และความสวยงามอีกด้วย

การติดตั้ง แอร์แบบหน้าต่างจัดได้ว่าติดตั้งง่ายที่สุด งานที่ต้องเตรียมเพียงแต่ทำช่องวงกบหน้าต่าง หรือผนัง ให้ได้ช่องพอเหมาะกับเครื่องแต่ละยี่ห้อเท่านั้น แต่ข้อสำคัญที่ควรคำนึงถึงในการติดตั้งแอร์แบบหน้าต่างก็คือ ไม่ควรให้มี

กระจกหน้าต่างอยู่ติดหรือใกล้กับตัวเครื่อง เพราะเวลาเริ่มเดินเครื่อง เครื่องจะ
 สั่น ทำให้กระจกมีเสียงดังได้ ซึ่งอาจจะแก้ไขได้โดยการใส่ยางหรือฟองน้ำคั่น
 ระหว่างตัวเครื่องกับวงกบ เพื่อช่วยลดการสั่นสะเทือนดังกล่าว

ข้อดี ข้อเสีย ของระบบปรับอากาศแบบ Window Type

ข้อดี	ข้อเสีย
1 มีขนาดเล็ก ติดตั้งง่าย	1 มีขีดความสามารถจำกัด คือ ใช้ได้ กับสถานที่เล็ก ๆ เท่านั้น
2 ราคาถูก เหมาะกับสถานที่เล็ก ๆ	2 การติดตั้งต้องเจาะผนัง ซึ่งจะทำให้ เสียความสวยงามของสถานที่ไป
3 การบำรุงรักษาง่าย โดยการถอด เครื่องปรับอากาศมาทั้งเครื่อง	3 ต้องติดตั้งกับห้องที่มีผนังด้านหนึ่งติด กับภายนอก เพื่อการระบายความ ร้อน 4 มีเสียงดังรบกวน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ระบบปรับอากาศแบบแยกส่วน (Split Type) เป็นเครื่องปรับอากาศ ซึ่งได้รับการพัฒนาขึ้นมาเพื่อแก้ปัญหาในกรณีที่ไม่มีผนังติดกับภายนอก หรือไม่สามารถนำเครื่องของเครื่องปรับอากาศมาติดตั้งใกล้สถานที่ปรับอากาศได้ โดยการแยกเอาส่วนระบายความร้อน (Condensing Unit) ไปไว้นอกห้อง เนื่องจากเป็นส่วนที่มีเสียงดัง เครื่องส่งลมเย็นที่อยู่ในห้องจะได้ยินเพียงเสียงลมและเสียงน้ำยาฉีดเพียงเล็กน้อยเท่านั้น (ดังรูป)



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตำแหน่งที่ติดตั้ง

เครื่องส่งลมเย็น เครื่องส่งลมเย็นในท้องตลาดทั่ว ๆ ไปมี 2 แบบ คือ แบบแขวน และแบบตั้งพื้น ในการพิจารณตำแหน่งที่ตั้งของเครื่องส่งลมเย็นนั้น จะต้องพิจารณตำแหน่งที่ตั้งของเครื่องระบายความร้อนควบคู่กันไปด้วย คือ ควรจะให้ระยะห่างของเครื่องทั้งสองอยู่ใกล้กัน (โดยเฉลี่ยประมาณ 6 เมตร เป็นอย่างมาก)

ท่อน้ำยา, ท่อน้ำทิ้ง จะต้องสามารถเดินได้สะดวก และถ้าเป็นไปได้ควรอยู่ใกล้กับแหล่งจ่ายไฟฟ้าด้วย

เครื่องระบายความร้อน ตำแหน่งของเครื่องควรอยู่ใกล้กับเครื่องส่งลมเย็น เป็นตำแหน่งที่ลมจะระบายความร้อนเข้าและออกจากเครื่องได้โดยสะดวก

การติดตั้ง เนื่องจากการติดตั้งแอร์แบบแยกส่วนนี้ต้องสัมพันธ์กับตำแหน่งที่ตั้งของเครื่องเป็นอย่างมาก ดังนั้น เรื่องการติดตั้งทั่ว ๆ ไป จึงสามารถสรุปเป็นข้อ ๆ ได้ดังนี้ คือ

1. เครื่องส่งลมเย็นและเครื่องระบายความร้อนอยู่ใกล้กัน (โดยเฉลี่ย 6 เมตร)
2. เครื่องส่งลมเย็น (Fan Coil Unit) อยู่ในตำแหน่งที่ส่งลมได้ดี ท่อน้ำยา ท่อน้ำทิ้ง เดินได้สะดวกและสวยงาม สามารถซ่อม บริการ ได้ง่าย
3. เครื่องระบายความร้อน (Condensing Unit) อยู่ในบริเวณที่ลมสามารถเคลื่อนไหวได้โดยสะดวก อยู่ในที่ที่เสี่ยงจาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เครื่องไม่ตั้งรบกวนใคร ๆ ไม่เกะกะ สามารถซ่อมบริการได้
ง่าย

ข้อดี ข้อเสีย ของระบบปรับอากาศแบบแยกส่วน

ข้อดี	ข้อเสีย
1 มีขนาดของความเย็นให้เลือกหลายขนาดตามต้องการ	1 สำหรับห้องกว้างหรือมีหลายห้องจะทำให้การเดินท่อตัวนำยุ่งยากและถึงแม้จะแยกชุด ก็จะต้องยุ่งยากต่อการทำงานที่ติดตั้งหน่วยระบบความร้อน
2 ไม่มีเสียงรบกวนมากเหมือนแบบหน้าต่าง	2 การเดินท่อยาวมาก ๆ ทำให้สิ้นเปลือง และเกิดการเส็ดลอดของความร้อนสู่ภายในท่อ
3 ติดตั้งได้ง่ายกว่าแบบศูนย์รวม	

3. ระบบปรับอากาศแบบศูนย์รวม (Central System) หรือที่เรียกว่า "Chiller" หรือ "Chilled Water System" หลักการโดยทั่ว ๆ ไปของระบบนี้ก็คือ เครื่องทำความเย็น (เครื่อง Chiller จะทำน้ำให้เย็นแล้วปั๊มส่งไปตามท่อ ซึ่งหุ้มด้วยฉนวนไปยังส่วนต่าง ๆ ของอาคารที่ต้องการจะปรับอากาศ โดยจะมีอุปกรณ์ที่เรียกว่า Fan Coil Unit หรือ Air Handling Unit เปลี่ยนสภาพจากน้ำเย็นเป็นลมเย็น โดยผ่านน้ำเย็นไปในคอยล์เล็ก ๆ ภายใน Fan Coil Unit นั้น และเป่าลมผ่านคอยล์กลายเป็นลมเย็นออกมา ความร้อนที่เครื่อง Chiller ดึงออกจากน้ำ คือ ความร้อนที่เครื่องต้องระบายออก โดยจะใช้อากาศหรือน้ำมาพาไป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ก็ได้ ซึ่งระบบปรับอากาศแบบ Chiller นี้ อาจแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภท คือ ระบบที่ระบายความร้อนด้วยอากาศ กับระบบที่ระบายความร้อนด้วยน้ำ

1. ระบบที่ระบายความร้อนด้วยอากาศ มีส่วนประกอบดังนี้ คือ

1. เครื่อง Chiller จะทำหน้าที่ดึงความร้อนออกจากน้ำ ทำให้น้ำเย็น แล้วนำไปทิ้งออกให้อากาศ รูปร่างของเครื่องคล้ายกับเครื่องระบายความร้อนของ Split System มาก ต่างกันตรงที่ได้เครื่องจะมีท่อเหล็กรูปทรงกระบอกขนาดใหญ่เพิ่มมาอีกท่อหนึ่ง ขนาดของเครื่องโดยประมาณก็มีขนาดพอ ๆ กัน ดังนั้น บ่อยครั้งที่ช่างแอร์เอาเครื่องระบายความร้อนของ Split มาตัดแปลงทำเป็นเครื่อง Chiller

เครื่อง Chiller นี้จะต้องตั้งในที่โล่ง หรือในที่ที่เครื่องสามารถระบายความร้อนออกได้โดยสะดวก ภายในตัวเครื่องจะประกอบด้วย 2 ส่วนใหญ่ ๆ คือ ส่วนระบายความร้อน (ก) และส่วนทำความเย็น (ข) รวมอยู่ด้วยกัน

2. เครื่องเป่าลมเย็น (Fan Coil Unit หรือ Air Handling Unit, A.H.U.) มีทั้งแบบตั้งและแบบแขวน ทั้งที่เป่าจากเครื่องเข้าไปในห้องต่าง ๆ หรือต่อกับท่อลม ซึ่งจะทำหน้าที่เป็นอุโมงค์ให้ลมเย็นวิ่งไปจ่ายตามห้องอีกทีก็ได้

สำหรับ Air Handling Unit นั้น ถ้ามีขนาดใหญ่เกิน 20 ตันขึ้นไป มักจะเริ่มมีเสียงดัง ดังนั้น จึงควรจะไปเอาไว้ในห้องเครื่อง ซึ่งมีผนังที่ดูดซับเสียงได้ดี

3. ถังขยายน้ำ เหตุที่ต้องมีถังขยายน้ำในระบบปรับอากาศแบบศูนย์รวม ก็เพราะว่าในขณะที่เครื่องซิลเลอร์ทำงาน น้ำในท่อน้ำที่ต่อระหว่างเครื่องซิลเลอร์และเครื่องส่งลมเย็นจะมีอุณหภูมิต่ำ และเมื่อเราเปิดระบบปรับอากาศ เครื่องซิลเลอร์จะหยุดขบวนการทำน้ำเย็น จึงทำให้น้ำเย็นทั้งหมดที่อยู่ในท่อน้ำมีอุณหภูมิสูงขึ้นเรื่อย ๆ เมื่อน้ำมีอุณหภูมิสูงขึ้นมันก็จะขยายตัว ดังนั้น ถังขยายน้ำจึงมีไว้เพื่อทำหน้าที่เป็นทางออกให้น้ำที่ขยายตัวออกไปพักไว้ ไม่เช่นนั้นถ้าไม่มีทางออก น้ำที่ขยายตัวจะก่อให้เกิดแรงดัน ทำให้น้ำอาจรั่วได้

นอกจากนี้ถังขยายน้ำยังทำหน้าที่เป็นที่เติมน้ำเข้าระบบอีกด้วย เพื่อชดเชยกับน้ำบางส่วนที่ต้องสูญเสียไปจากการรั่วที่ปั้มน้ำบ้าง ตามวาล์วบางตัวบ้าง และโดยปกติแล้ว เรามักจะวางตำแหน่งของถังขยายน้ำให้อยู่ในตำแหน่งที่สูงที่สุดของระบบ และขนาดของถังขยายน้ำโดยทั่ว ๆ ไป จะมีความจุประมาณ 1,000 ลิตรเท่านั้น

4. ปั้มน้ำ ทำหน้าที่ปั้มน้ำให้หมุนเวียนในระบบ เริ่มต้นตั้งแต่สูบน้ำจากเครื่องเป่าลมเย็น อัดเข้าไปในเครื่องซิลเลอร์ ออกมาเป็นน้ำเย็น แล้ววิ่งกลับไปเข้าเครื่องเป่าลมเย็นอีกครั้งหนึ่ง

5. ท่อน้ำ เป็นท่อเหล็กฉนวนยาง หรือโฟมหุ้มกันไม่ให้มาเกาะท่อ ซึ่งจะทำให้หกล หยด เลอะเทอะ

6. ท่อน้ำทิ้ง คือ น้ำที่อยู่ในอากาศที่ถูกดูดกลับเข้าเครื่อง เมื่อผ่าน coil เย็นก็จะกลั่นตัวเป็นหยดน้ำ จึงทำให้จำเป็นต้องมีการเตรียมหาทางสำหรับน้ำทิ้งนี้ไว้ในระบบด้วย ท่อน้ำทิ้งนี้อาจเป็นท่อ p.v.c. หรือท่อประปาก็ได้

2. ระบบที่ระบายความร้อนด้วยน้ำ มีส่วนประกอบต่าง ๆ ดังนี้ คือ



1. เครื่องซีลเลอร์ ซึ่งประกอบด้วยอุปกรณ์หลัก 4 ส่วนเหมือนกัน คือ

- Compressor
- ส่วนที่ระบายความร้อน (ใช้น้ำเป็นตัวกลาง)
- ลิ้นลดความดัน (Expansion Valve)
- ส่วนที่ทำความเย็น ซึ่งใช้น้ำเป็นตัวกลาง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. คอมเพรสเซอร์ (Compressor) ที่ใช้ในซิลเลอร์มีด้วยกัน
2 แบบ คือ แบบลูกสูบ และแบบหอยโข่ง

3. เครื่องเป่าลมเย็น หน้าที่หลักของเครื่องเป่าลมเย็นก็คือ คุ้ค
ลมภายในห้องเข้ามาให้ผ่านท่อน้ำเย็นที่ต่อมาจากเครื่องซิลเลอร์ แล้วเป่าลมซึ่ง
กลายเป็นลมเย็นแล้วนี้ออกไป เครื่องเป่าลมเย็นนี้เรียกว่า Fancoil Unit หรือ
Air Handling Unit ก็ได้ (ขนาดตั้งแต่ 15 ตันขึ้นไป ควรจะมีห้องเครื่อง
สำหรับเครื่องเป่าลมเย็นโดยเฉพาะ เพราะจะเริ่มมีเสียงดัง)

4. Cooling Tower ทำหน้าที่ระบายความร้อนจากน้ำที่ออก
มาจากเครื่อง เพื่อให้เย็นลง และจะได้นำกลับไปใช้ระบายความร้อนใหม่

5. ถังขยายน้ำ มีหน้าที่เช่นเดียวกับถังขยายน้ำของซิลเลอร์
ระบบระบายความร้อนด้วยอากาศ

6. ปั๊มน้ำ สำหรับซิลเลอร์ชนิดนี้ จะมีปั๊มน้ำอยู่ 1 ชุด คือ

- ปั๊มน้ำเย็น ทำหน้าที่หมุนเวียนน้ำเย็นระหว่างส่วนทำความ
เย็นของเครื่องซิลเลอร์ กับเครื่องเป่าลมเย็น (Fan
Coil Unit)
- ปั๊มน้ำร้อน ทำหน้าที่หมุนเวียนน้ำที่มาระบายความร้อนที่
ส่วนระบายความร้อน (Condensing Unit) กับ คุ้ลลิ่ง
ทาวเวอร์

7. เครื่องกรองน้ำ ทำหน้าที่ปรับสภาพของน้ำก่อนเติมเข้าไป

ในระบบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. อุปกรณ์การเล่นกอล์ฟ

ในการเลือกหาอุปกรณ์การเล่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งไม้ตี (Clubs) ที่เหมาะสมกับผู้เล่นมากที่สุดนั้น ตามความเห็นของ Robert Scharff จากหนังสือ *วิธีเล่นกอล์ฟให้เก่งได้เร็วและง่าย* ซึ่งแปลโดยสำนักพิมพ์แพรววิทยา กล่าวว่า ครูสอน (Pro) ประจำสนามกอล์ฟ นอกจากจะเป็นผู้ที่ช่วยแก้ปัญหาในการเล่นกอล์ฟแก่นักกอล์ฟมือใหม่แล้ว ยังเป็นบุคคลที่สามารถช่วยในการตัดสินใจในการเลือกไม้ตีที่เหมาะสมที่สุดอีกด้วย นักกอล์ฟมือใหม่หรือนักกอล์ฟสตรีอาจไม่เหมาะกับไม้ที่มีลักษณะก้านยาว เพราะต้องออกแรงในการตีมาก ดังนั้น ในการจัด Pro-Shop หากได้มีการพิจารณาการจัดสินค้าร่วมกับครูสอน อาจจะทำให้สามารถจัดประเภทและจำนวนสินค้าที่ควรจะมีได้ใกล้เคียงกับความต้องการของสมาชิกมากขึ้นกว่าที่ผ่านมาก็ได้

2.1 ไม้ตีกอล์ฟ (Golf Club) แบ่งเป็น 2 พวก คือ พวกหัวไม้ (Woods) และไม้เหล็ก (Irons) ไม้กอล์ฟส่วนมากจะมีก้านทำด้วยเหล็ก ที่จับ (Grips) หุ้มด้วยหนัง ไม่ว่าจะ เป็นแบบหัวไม้ หรือไม้เหล็กก็ตาม การผลิตหัวไม้ใช้วิธีการกลึง (Lathe) ส่วนหัวไม้เหล็กใช้วิธีหลอม (Drop Forge) ซึ่งทั้ง 2 วิธี มีมาแต่ดั้งเดิม ไม่มีการเปลี่ยนแปลง

2.2.1 หัวไม้ (The Woods)

หัวของไม้ตีกอล์ฟส่วนมากทำด้วยไม้เนื้อแข็ง เช่น อดไม้ ปัจจุบันผู้ผลิตบางโรงงานเปลี่ยนวัสดุที่ใช้ทำหัวไม้มาเป็นพลาสติกแข็ง ซึ่งได้รับความนิยมเช่นเดียวกับใช้ไม้เนื้อแข็ง หัวไม้ที่เป็นไม้เนื้อแข็งจะเคลือบป้องกันความชื้น

ขนาดของหัวไม้มีต่างกันทั้งหมด 6 ขนาด แต่ละขนาดมีความเหมาะสมกับการเล่นในสถานการณ์และระยะทางที่แตกต่างกันดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ไม้ล้มเบอร์ 1 (Driver) ใช้ตีลูกออกจากกรีน เพื่อให้ได้ระยะไกลที่สุด และลูกพุ่งเรียบ ระยะทางไกลสุดไม่ต่ำกว่า 210 หลา

ไม้ล้มเบอร์ 2 (Braoie) ใช้ตีลูกบนสนามเมื่อลูกตั้งอยู่บนพื้นหญ้าหนา ระยะทางไกลสุดระหว่าง 200-220 หลา

ไม้ล้มเบอร์ 3 (Spoon) ใช้ตีลูกบนพื้นที่ที่ไม่เรียบเสมอ หรือใช้ตีเมื่อต้องการให้ลูกเหินตามลม ระยะทางอยู่ระหว่าง 180-210 หลา

ไม้ล้มเบอร์ 4 (ไม้ Spoon) ใช้ตีลูกให้โค้งย้อย ระยะที่อยู่ระหว่างเบอร์ 4 หรือไม้ช้อน (Cleek) 180-200 หลา

ไม้ล้มเบอร์ 5 เป็นหัวไม้ที่คิดขึ้นใหม่ เพิ่มเติมจาก 4 แบบแรก ใช้ตีบน Fairway, ที่รก ระยะตีได้ไกลระหว่าง 160-190 หลา (เหมาะสำหรับนักกอล์ฟสตรี)

ไม้ล้มเบอร์ 6 เป็นหัวไม้ที่คิดขึ้นใหม่ ประโยชน์คล้ายคลึงกับไม้ล้มเบอร์ 5 แต่ยกลูกได้สูงกว่าเล็กน้อย ระยะตีระหว่าง 150 - 170 หลา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.1.2 ไม้เหล็ก (The Irons)

ใช้ตีเพื่อความแน่นอนมากกว่าการตีเพื่อต้องการระยะ และใช้ตีลูกที่อยู่ใต้หญ้าหรือบนทราย ซึ่งหน้าไม้จะต้องตีกัดลงไปบนพื้น เพื่อให้ลูกช้อน ขึ้นมาด้วยความเร็ว ไม้เหล็กแบ่งไว้เป็น 3 ชุด (Categories) มี

1. ขนาดยาว ได้แก่ ไม้เบอร์ 1, 2, 3
2. ขนาดกลาง ได้แก่ ไม้เบอร์ 4, 5, 6
3. ขนาดสั้น ได้แก่ ไม้เบอร์ 7, 8, 9 และไม้ช้อนตัก (Wedge)

ไม้เหล็กนัมเบอร์ 1
(Driving Iron)

ใช้เมื่อต้องการตีลูกพุ่งต่ำ สวนทางลม ระยะตีไกลระหว่าง 190-210 หลา (ปัจจุบันมักใช้หัวไม้เบอร์ 4 แทน ไม้ ค่อยมีการผลิตแล้ว)

ไม้เหล็กนัมเบอร์ 2
(Midiron)

ใช้ตีลูกจากบนแท่นตั้งตี (Tee) สนาม เล่น (Fairway) ในรถ (Rough) ระยะตีไกลได้ระหว่าง 165-190 หลา (ปัจจุบันมักใช้หัวไม้เบอร์ 5 แทน ไม้ ค่อยมีการผลิตแล้ว)

ไม้เหล็กนัมเบอร์ 3
(Midmashie)

ใช้ตีลูกเพื่อให้ได้ความเที่ยงตรงตาม ทิศทางที่ต้องการ เป็นไม้ที่นิยมใช้ทั่วไป สำหรับผู้ริเริ่มเล่นกอล์ฟ ระยะตีระหว่าง 150-165 หลา

ไม้เหล็กนัมเบอร์ 4
(Mashie Iron)

ใช้ตีบน Fairway, Rough และจาก
แท่นตั้งตี (Tee) กับหลุมที่มี Par 3
ระยะตีระหว่าง 140-150 หลา

ไม้เหล็กนัมเบอร์ 5
(Mashie)

ประโยชน์เหมือนไม้เหล็กนัมเบอร์ 4
เพื่อส่งลูกขึ้นไปบน Green ไม้นัมเบอร์
นี้จะทำให้ลูกตกหยุดกับที่ นอกจากนี้ยัง
ใช้ในการตีส่งลูกให้วิ่ง (Pitch and
Run) ด้วย ในระยะทาง 30-50 หลา
ส่วนระยะตีเต็มทีระหว่าง 130-140
หลา

ไม้เหล็กนัมเบอร์ 6
(Spade Mashie)

ใช้ตีส่งลูกให้วิ่ง และตีลูกที่ตั้งบนหญ้า
หนา ระยะตีระหว่าง 100-130 หลา

ไม้เหล็กนัมเบอร์ 7
(Mashie Niblick)

ใช้ตีโยนลูกขึ้นกรีน และตีออกจากทราย
ตีข้ามต้นไม้อาจใช้ตัดลูกให้หมุนกลับ
ตกหยุดบนกรีนได้ ระยะตีระหว่าง 100
-120 หลา

ไม้เหล็กนัมเบอร์ 8
(Pitching Niblick)

ใช้ตีลูกโค้ง เร็ว ข้ามสิ่งกีดขวาง
(Hazards) และมูลดิน (Bunkers)
ระยะระหว่าง 80-100 หลา

ไม้เหล็กนัมเบอร์ 9
(Niblick)

ใช้ตีลูกจากบ่อทราย (Sand Traps)
ตีตกลงไปในหย่อมหญ้าที่หนา หรือที่ที่มี
ทรายหนา เพื่อให้ลูกลอยขึ้นได้สูง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เนื่องจากเป็นไม้เหล็กที่หน้าไม้เอนมาก
ที่สุด ระยะตีเต็มที 70-90 หลา

ไม้เหล็กใช้พัตต์ (Putter)

ใช้ตีลูกให้กลิ้งบนกรีน เนื่องจากมีหน้าไม้
ตรงเกือบตั้งฉาก พื้นราบ

ไม้เหล็กพิเศษ
(Special Irons)

เป็นไม้เหล็กที่ทำพิเศษเสริมกับไม้เหล็ก
นัมเบอร์ต่าง ๆ ลักษณะของไม้ประเภท
นี้จะมีน้ำหนักมาก แต่ขนาดก้านไม้สั้นลง
ทั้งนี้เพราะไม้ประเภทนี้มีจุดประสงค์
เพื่อการตีส่งลูกให้โยนขึ้นในระยะใกล้
ได้แก่ ไม้เหล็กที่มีคำว่า Wedge ต่อท้าย

2.1.3 น้ำหนักของไม้ (Weight)

การคติน้ำหนักของไม้กอล์ฟมี 2 อย่าง คือ

2.1 Swing Weight (ไม้อ่อน)

2.2 Total Weight (ไม้แข็ง)

2.1 *Swing Weight* เป็นไม้ที่คติน้ำหนักตามแรงเหวี่ยง โดยเกิด
จากความสัมพันธ์ในการแบ่งน้ำหนักของหัวไม้ (Weight in The Head) ก้านไม้
(Shaft) และมือจับ (Grip) ที่ตัวไม้จะมีการกำกับอักษร A, B, C, D และ E
แต่ละอักษรแบ่งย่อยออกอีก 10 ระดับ โดยใช้เลข 0-9 กำกับไว้หลังตัวอักษร

การกำกับอักษรและหมายเลขใช้วิธีคำนวณจากน้ำหนักเหวี่ยงด้วยเครื่องวัดน้ำหนัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับกรใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
เหรียญมาตรฐาน (Standard Swing Weight Scale)
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- A, B น้ำหนักสวิงอ่อนมากเป็นพิเศษ
- C น้ำหนักสวิงเหมาะสำหรับนักกอล์ฟสตรี เจลลี่แล้วโดยมากอยู่ระหว่าง C.4 - C.7
- D น้ำหนักสวิงเหมาะกับนักกอล์ฟสตรีและบุรุษที่ร่างกายแข็งแรงกว่า โดยมากอยู่ระหว่าง D.1 - D.5
- E น้ำหนักสวิงมาก ไม่มีสำหรับไม้ตี Wedge มีใช้เฉพาะกับไม้ล้มเบอร์ต่าง ๆ

2.2 *Total Weight* น้ำหนักของไม้ที่ตัดจากความรู้สึกที่แท้จริงขณะตีลูก ดังนั้น จึงไม่เหมือนกับ *Swing Weight* ซึ่งมีค่าน้ำหนักสวิงกำกับให้รู้

2.1.4 ความไหวตัวของก้านไม้ (Shaft Flexibility)

ก้านไม้ที่ผลิตออกมามีระบบการไหวตัว 5 แบบ ดังนี้

ก้านไม้เอ็กซ์ (X-Shaft) เป็นก้านไม้ที่แข็งแรง เหมาะกับผู้ที่มือใหญ่ และใช้ตีลูกด้วยการหวด (Hitting)

S แข็ง หรือ Shaft หมายเลข 1 เป็นก้านไม้ที่แข็งแรง เหมาะกับผู้เล่นที่มีร่างกายแข็งแรงมาก

R ขนาดกลาง หรือ Shaft หมายเลข 2 เป็นก้านไม้แข็งปานกลางที่ให้พลังเหมาะมือนักกอล์ฟชายเป็นส่วนใหญ่ และนักกอล์ฟสตรีที่มีร่างกายแข็งแรง

A คืดเต็ง (Flexible) หรือ Shaft หมายเลข 3 เป็นก้านไม้ที่มื่ก้านคืดขนาดปานกลาง เหมาะสำหรับผู้เล่นชายที่ใช้วิธีตีลูกแบบหวดเล็กน้อย (Lighter-Hitting) และนักกอล์ฟหญิงที่แข็งแรง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

L หรือ Shaft หมายเลข 4 เป็นก้านไม้ที่ให้การตีตีเนียน (Whip) มาก นักกอล์ฟหญิงส่วนมากนิยมใช้

น้ำหนักรวมทั่วไป

Shaft หมายเลข				
	1	2	3	4
หัวไม้ผู้ชาย	13 1/2-13 7/8	13 1/4-13 1/2	13 -13 3/8	-
ไม้เหล็กผู้ชาย	15 -15 3/8	14 3/4-15 1/8	14 3/8-14 3/4	-
หัวไม้หญิง	-	12 7/8- 13	12 1/2- 13	12 1/2- 13
ไม้เหล็กหญิง	-	14 1/4-14 1/2	14 1/4-14 1/2	14 -14 1/2

หน่วย : oz.

หมายเหตุ จะเห็นว่าก้านไม้ (Shaft) แม้เพียงหมายเลขเดียว ก็ยังมีน้ำหนักที่มีให้เลือกมากมาย ทั้งแยกเป็นหัวไม้ของชาย หัวไม้ของหญิง ไม้เหล็กของชาย และไม้เหล็กของหญิง ดังนั้น ในการพิจารณาการออกแบบ Pro Shop จึงจำเป็นต้องคำนึงถึงห้องเก็บของ (Stocking Room) โดยอาศัยประเภท ขนาดของไม้ประกอบด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.1.5 ความยาวของไม้กอล์ฟ

ความยาวของไม้ตีกอล์ฟวัดจากส่วนล่างของหัวถึงปลายก้านไม้ ผู้ผลิตส่วนมากได้วางมาตรฐานความยาวของไม้ตีกอล์ฟต่าง ๆ ไว้ดังนี้

หัวไม้	ความยาวของไม้ผู้ชาย (นิ้ว)	ความยาวของไม้ผู้หญิง (นิ้ว)
นัมเบอร์ 1	42 1/2 - 43	41 1/2 - 42
นัมเบอร์ 2	42 - 42 1/2	41 1/4 - 41 3/4
นัมเบอร์ 3	41 1/2 - 42	41 - 41 1/2
นัมเบอร์ 4	41 - 41 1/2	40 1/2 - 41
นัมเบอร์ 5	41 - 41 1/2	40 1/4 - 40 3/4
นัมเบอร์ 6	41 1/2 - 40 1/2	40 - 40 1/2

ไม้เหล็ก	ความยาวของไม้ผู้ชาย (นิ้ว)	ความยาวของไม้ผู้หญิง (นิ้ว)
นัมเบอร์ 1	38 1/2 - 39	37 1/2 - 38

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ไม้เหล็ก	ความยาวของไม้ผู้ชาย (นิ้ว)	ความยาวของไม้ผู้หญิง (นิ้ว)
นัมเบอร์ 2	38 1/2 - 39	37 1/2 - 38
นัมเบอร์ 3	38 - 38 1/2	36 1/4 - 37 1/4
นัมเบอร์ 4	37 1/2 - 38	36 - 36 3/4
นัมเบอร์ 5	37 - 37 1/2	35 1/2 - 36 1/2
นัมเบอร์ 6	36 1/2 - 37	35 - 36
นัมเบอร์ 7	36 - 36 1/2	34 1/2 - 35 1/2
นัมเบอร์ 8	35 1/2 - 36	34 - 35
นัมเบอร์ 9	35 - 35 1/2	33 1/2 - 34 1/2
ไม้พัตต์	34 1/2 - 35 34 1/2 - 35	33 - 34 1/2 33 1/2 - 34

ข้อสรุปการเลือกไม้ติกอล์ฟ

ในการเล่นกอล์ฟ โดยปกติใช้ปนกันทั้งแบบหัวไม้ และไม้เหล็ก นำเข้าชุดกัน ผู้เริ่มเล่นใหม่ ๆ มักเริ่มด้วยการมีไม้ต่อน้อย 4 ไม้ คือ เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. หัวไม้เบอร์ 2 (Brassie) หัวไม้เบอร์ 4 (Spoon)
2. ไม้เหล็กเบอร์ 2 หรือ เบอร์ 3 (ครูสอนกอล์ฟส่วนมากแนะนำให้ใช้เบอร์ 3 เพราะผู้เริ่มเล่นจะใช้ฝึกได้ดีกว่าไม้เหล็กเบอร์ 2)
3. ไม้เหล็กเบอร์ 5
4. ไม้เหล็กเบอร์ 6
5. ไม้พัตต์ (Putter)

จากนั้นเมื่อเริ่มเป็นดีแล้ว จึงหาเพิ่มให้ครบชุดต่อไป โดยที่ไม้ตีกอล์ฟที่ครบชุดตามปกติจะประกอบด้วยหัวไม้สีอื่น คือ

ชนิดของไม้ตี	นามเบอร์	จำนวน
หัวไม้	- Driver, Brassie, Spoon. หัวไม้เบอร์ 4	4
ไม้เหล็ก	- เบอร์ 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	8
	- Dual Purpose Wedge	1
	- Putter	1
		14

หมายเหตุ ตามกฎข้อบังคับของการแข่งขันกอล์ฟโดย "สมาคมกอล์ฟแห่งสหรัฐอเมริกา" กำหนดไว้ว่า ในการลงแข่งขันอนุญาตให้นำไม้ตีลงไปในถุงใส่ไม้ได้ไม่เกิน 14 อัน ดังนั้น ถุงใส่ไม้จึงได้รับการออกแบบสำหรับบรรจุไม้ตีไม่เกินจำนวนนี้ (นักตีกอล์ฟที่ชำนาญแล้ว เมื่อต้องการเพิ่มไม้ขนาดอื่น ๆ แทนไม้ในชุด ก็จะต้องนำไม้ที่ไม่ต้องการใช้แล้วออกเท่ากับจำนวนไม้ใหม่ที่นำมาเล่นแทน เพื่อคงจำนวนไม้ให้เท่าเดิมเสมอ)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนเวลาสำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.1.6 การรักษาไม้กอล์ฟ

การทำความสะอาดอย่างถูกต้อง รักษาสภาพและบำรุงรักษาเครื่องอุปกรณ์การเล่นกอล์ฟ จะช่วยให้มีอายุการใช้งานได้นานคุ้มค่า สโมสรที่มีขนาดใหญ่และเอาใจใส่ต่อการบริการสมาชิก มักมีบริการรักษาอุปกรณ์การเล่นกอล์ฟแก่สมาชิก ไม่ว่าจะเป็นไม้ตี หรือรองเท้ากอล์ฟ ด้วยการทำความสะอาดอย่างถูกวิธี ยิ่งกว่านั้น ในบางสโมสรยังได้จัดให้มี Golf Clinic ขึ้น เพื่อให้บริการโดยตรงในการซ่อมแซมอุปกรณ์การเล่น ทั้งหมดนี้มักจัดให้เป็นส่วนหรือแผนกหนึ่งภายในร้าน Pro Shop

วิธีการรักษาหัวไม้ (Care of Woods)

หลังจากการเล่นจบลง หัวไม้มักเปื้อนคราบดิน รอยหญ้า ดังนั้นจึงควรได้รับการทำความสะอาดในขั้นแรกด้วยผ้าชุบน้ำ จากนั้นแคะหน้าไม้ทุก ๆ อันตามร่องเบา ๆ ด้วยไม้จิ้มฟันหรือไม้ปัดลูก (Tee) ห้ามใช้ปลายมีด หรือสิ่งที่แหลมคมเป็นอันตราย เพราะจะทำให้ร่องหน้าไม้เป็นรอยหรือเสียโฉม แล้วใช้น้ำยาทำความสะอาด หรือน้ำสบู่ก็ได้ เช็ดรอยขาว ๆ ของลูกกอล์ฟที่ติดอยู่ที่หน้าไม้ ชี้นิน และรอยหญ้าออกให้หมด จากนั้นควรใช้น้ำยา silicone หรือน้ำยาเช็ดเครื่องเรือนที่ทำด้วยไม้ทา เมื่อหัวไม้แห้งสนิทแล้ว จึงขันตะปูใต้หัวไม้ให้แน่นสนิท โดยใช้เหล็กไขควงแบบที่มีหัวสี่แฉก (Phillips Head Type)

สรุปอุปกรณ์ที่ใช้ทำความสะอาด จึงได้แก่

- ผ้า
- ไม้จิ้มฟันหรือไม้ปัดลูก (Tee)
- น้ำยาทำความสะอาด หรือน้ำสบู่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- น้ำยา Silicone หรือน้ำยาเช็ดเครื่องเรือน
- เหล็กไขควงแบบหัวสี่แฉก

3. หลักการทั่ว ๆ ไปในการตกแต่งภายในอาคาร

หลักการจัดแสงสว่างในอาคาร มีหลักใหญ่ 2 ประการ คือ

แสงธรรมชาติ (Daylight, Natural Light ได้แก่ แสงจากดวงอาทิตย์ ดวงจันทร์ ดวงดาว)

แสงจากการประดิษฐ์ (Artificial Lighting) ได้แก่ การให้แสงสว่างโดยใช้วิธีการทางวิทยาศาสตร์

แสงสว่างทั้งสองแบบนี้ เกิดควบคู่กันกับพลังงานความร้อน (Heat) เราจึงต้องควบคุมความร้อนด้วย

ตัวอย่าง เช่น ความร้อนอันเกิดจากแสงสว่างส่องเข้ามาในอาคาร ในด้านที่รับแดด ต้องควบคุมด้วยการบังแดดด้วยต้นไม้ ฯลฯ

ระบบแสงสว่างไฟฟ้า

ระบบแสงสว่างแบ่งออกเป็น 5 ลักษณะ ด้วยกันคือ

1. Indirect
2. Semi - Indirect
3. General Diffuse or Direct - Indirect

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. Semi - Direct

5. Direct

ส่วนระบบที่แบ่งไว้ง่าย ๆ สำหรับการรู้จักและเข้าใจแสงไฟฟ้าได้ดีขึ้น และเพื่อที่จะเลือกใช้ได้สำหรับการออกแบบแบ่งไว้โดย

1. Focal Blow (จุดรวมแห่งแสง) หรือ แสงทิศทางเดียว หรือแสงที่รวมไว้จุดเดียว หรือเรียกกรรวมคำว่า สปอร์ตไลท์ ลักษณะแสงพุ่งเป็นลำ จับต้องเป็นจุด ๆ ไป

2. Ambient Luminescence (แสงสว่างกระจายโดยรอบ) เป็นแสงเรืองจากหลายทิศทาง หรือไม่มีทิศทาง เรียกว่าแสงสว่างทางอ้อม แสงจะเรืองกระจายทั่วทิศทาง ไม่จับเป็นจุด

3. Play of Brilliance (แสงสว่างสุกใส) เป็นแสงที่เป็นระยิบระยับ มีประกายเป็นจุด ๆ เป็นแสงที่มีลักษณะให้ความสวยงาม

ลักษณะของไฟ 2 ชนิด ซึ่งแบ่งไว้เพื่อเข้าใจง่าย และเลือกใช้ได้ง่าย ที่สุดตามลักษณะคุณภาพที่แบ่งไว้

1. Incandescent Tubes หลอดแสงที่มีความร้อนในตัว มีลักษณะดังนี้

ทำให้เกิดไฟชนิดเป็นจุด ซึ่งสามารถจะขยายจุดนั้นให้กว้างขึ้น หรือส่องตรงไปยังพื้นที่ที่กำหนดตามต้องการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หลอดไฟในบ้าน ส่วนมากจะมีขนาดเหมือนกัน ดังนั้น แสงไฟจากเครื่อง
ติดตั้งไฟหรือโคมตั้งไฟจะเพิ่มขึ้นหรือลดลง ก็ด้วยการจำกัดที่แน่นอน
ของหน่วยกำลังไฟ (Wattage) ที่แตกต่างกัน และเปลี่ยนปริมาณ
ความสว่างได้โดยการเปลี่ยนหลอดไฟ แบบนี้ส่วนมากราคาถูกกว่า
หลอดวาแสง (Fluorescent Tubes) เครื่องติดตั้งหลอดไฟ
ก็ราคาถูกกว่าด้วยเหมือนกัน เพราะไม่ต้องใช้เครื่องจุด และ
เครื่องถ่วงน้ำหนัก (Ballast)

2. Fluorescent Tubes

ทำให้เกิดแสงสว่างเป็นลำเส้นยาวตามความยาวของท่อแสง ดังนั้นในที่
ทำงาน แสงไฟควรมาจากมุมสองสามแห่ง เป็นการไม่ให้เกิดเงา
ท่อเรืองแสงนี้ จะใช้ได้เหมือนกระจก พื้นหน้าโต๊ะทำงาน ในครัว
หน้าต่าง และส่วนประกอบอื่น ๆ ทางสถาปัตยกรรม สำหรับทำให้
เกิดทั้งประโยชน์ใช้สอย และการตกแต่ง

ทำให้เกิดแสงสว่างมากขึ้นเป็น 4 เท่า ถึง 5 เท่า ต่อหน่วยกำลัง
ไฟฟ้าของหลอดไฟส่องแสงร้อน (แบบแรก) และความร้อนที่เกิดขึ้น
ภายในหลอดจะน้อยกว่าแบบแรก

ส่องสว่างระยะยาวนานกว่าหลอดไฟส่องแสงร้อน 7 หรือ 10 เท่าจนกว่า
ถึงเวลาต้องเปลี่ยนหลอดใหม่

หลักการติดตั้งดวงไฟบนเพดาน

1. ติดตั้งสปอร์ตไลท์ตรงจุดที่ต้องการเน้น หรือโชว์ผลงานนั้น ๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ให้แสงจากโคมไฟผ่านวัสดุกรองแสงเสียก่อน เพื่อจะได้ไม่เป็นเงา เพราะความถี่ของแสงไฟ

3. ซ่อนไฟใต้เพดานหลาย ๆ ดวง จะทำให้ไม่สะท้อนแสงเข้าตา

4. ให้แสงไฟสะท้อนเพดานก่อนลงสู่ด้านล่าง โดยการใช่วัสดุกันระหว่างแสงไฟ และสะท้อนแสงไฟขึ้นสู่เพดาน ไฟจะสะท้อนเพดานลงสู่ส่วนล่าง ทำให้ไม่เกิดเงา และไม่สว่างมากเกินไป

5. ติดตั้งไฟตรงฝังเพดาน โดยใช้ความถี่ของหลอดไฟหลายดวง มักจะเป็นหลอดนีออนคู่ เพื่อนวลตา และกระจายแสงได้ทั่วถึง

หลักการนี้ขึ้นอยู่กับ การตกแต่งภายใน หรือ ความต้องการของเจ้าของบ้าน อาคาร การติดตั้งไฟ จึงจัดเป็นการกระจายแสงอย่างสม่ำเสมอแต่ละดวง จะอยู่ตรงจุดกึ่งกลางของจินตภาคตาราง

การพิจารณาการติดตั้ง

1. ความกว้างของห้อง ห้องที่มีความกว้างย่อมต้องการแสงสว่างมาก ทั้งนี้ เพื่อขจัดเงามืดที่จะเกิดขึ้น แสงสว่างที่จะใช้กับห้องต้องมีความเข้มของแสงสม่ำเสมอเท่า ๆ กัน โดยแบ่งพื้นที่ให้ความสว่างของดวงไฟ พื้นที่นี้เรียกว่า "จินตภาคตาราง"

2. ความสูงของห้อง ความสูงของเพดาน พื้นที่จินตภาคตารางนี้ต้องมีขนาดเท่ากับ หรือเกือบเท่ากับ ความสูงของเพดาน ทั้งนี้ เพื่อป้องกันการเกิดเงาสำหรับที่ทำงานไม่มีไฟประจำโต๊ะนั้น จินตภาค

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จัตุรัสจะมีความกว้างแคบลงเป็น 3:4 ของความสูงเพดาน จึงจะ
ลดเงาได้

ตัวอย่างการให้แสงสว่างในลักษณะต่าง ๆ กัน

ไฟติดผนังชนิดปรับได้ สามารถใช้งานได้อย่างมาก อาจส่องลงเพื่อส่องรูปภาพติด
ผนัง หรือโต๊ะทำงาน อาจส่องให้แสงสะท้อนจากเพดาน



ไฟชนิดเปลือยหลอดที่ติดรอบกระจกเงา ให้แสงดีสำหรับการแต่งหน้า เพราะไม่มี
เงา ถ้าต้องการให้แสงที่นุ่มขึ้น อาจใช้ช้อนในโถ๊ะผ้าก็ได้ เพราะแสงจะเข้าที่ผนัง
แทน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ไฟตั้งโต๊ะใช้สำหรับส่องทางเดิน ส่วนไฟจะสามารถปรับอากาศได้มาก ควรระวัง
ไม่ให้ส่องเข้าตาผู้หนึ่งผู้ใด อันจะทำให้เกิดตาพร่าขึ้นได้

ไฟจะให้ส่องเน้นเป็นเฉพาะแห่ง

ไฟประติมากรรมเป็นสิ่งต้อนรับแขก และขับไล่ขโมย อาจติดโดยให้ส่องยังเลขบ้านหรือที่
เปิดควรเลือกให้เหมาะสมกับการใช้ภายนอก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ไฟติดเพดานที่มีแสงไม่จัดมาก จะให้แสงสว่างพอทั้งสองห้อง อาจจะมีเพิ่มเติมไฟ
อื่น ๆ ไฟบางชนิดซ่อนหรือกึ่งซ่อนบนเพดาน ทำให้แสงที่ได้แคบเข้า

ไฟชนิดตั้งพื้น สามารถใช้ได้หลายอย่าง อาจส่องทางเดินหรือส่องขึ้นเพดานก็ได้

วัสดุกับการตกแต่งภายใน

พื้น (Floors)

ประเภทงานอิฐ คอนกรีต หิน กระเบื้องเซรามิค ลักษณะงานประเภทนี้
ทำให้ดูเย็น หรืออุ่นขึ้น อยู่กับสีและพื้นผิว แต่ตามคุณสมบัติของมันเย็นและแข็ง แต่จะ
ดีในหน้าร้อนที่สามารถให้ความสบายได้ดีกว่า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

คอนกรีต (Concrete) เป็นวัสดุผสมปูนซีเมนต์ ทราย หิน หรือกรวด น้ำ

อิฐซีเอ็ม เป็นอิฐสำเร็จรูป รูปตัว T การวางพื้นจะวางบนคานสำเร็จรูป ราคาต่ำกว่าอิฐก่อธรรมดา เพราะไม่ต้องใช้ไม้แบบ ทุ่นเวลา

กระเบื้องคอนกรีต ขนาด .50x.50 หนา 3 ซม. ใช้ปูทางเข้า

Slab Block แผ่นปูพื้นสำเร็จรูป ใช้คอนกรีตที่ผสมค่อนข้างแห้งกับปูนซีเมนต์ อัดเป็นแผ่น มีผิวหยาบ ใช้ปูทางเดินภายนอกอาคาร สีปูนซีเมนต์

กระเบื้องซีเมนต์ร่อง ใช้ปูทางเดินนอกอาคาร สีแดง สีซีเมนต์ ทนการสึกหรอและความชื้น

หินปูน (Lime Stone) มีสีเทา หินชนิดนี้เหมาะสำหรับใช้ในการก่อสร้าง แต่ส่วนใหญ่นำมาทำหินย่อย ใช้ผสมในการทำคอนกรีต

หินเกล็ดขัดมัน เป็นวัสดุผสม หินอ่อน หินปูนเล็ก ๆ กับปูนซีเมนต์ขาว และอาจมีส่วนผสมของเศษแก้ว ฉาบบนพื้นคอนกรีตขรุขระ หนา 5/8", 3/4" ถ้าใช้ในเนื้อที่กว้าง ๆ ต้องใช้แผ่นทองเหลืองกันเป็นตอน ๆ กันแตก (สำหรับการทำบันได จะต้องมียุคบันไดกันลื่นเป็นอลูมิเนียม ทองเหลือง) คุณสมบัติที่ดี คือ เป็นพื้นที่ยื่น ทำความสะอาดง่าย แข็งกระด้าง เป็นมันเงา ไม่เก็บเสียง กันน้ำ กันสึกหรอได้ดี

หินล้าง ทำด้วยหินเกล็ด ซีเมนต์ ทราย เมื่อเทแล้วใช้แปรงลวดแปรงเบา ๆ ที่ผิวหน้าให้ซีเมนต์บางส่วนหลุดไปบ้าง พอให้หินเกล็ดโผล่ออกมาจากผิวเล็กน้อย

พื้นไม้ (Wood Floors) พื้นไม้เป็นพื้นที่ให้ความรู้สึกอบอุ่น (Warm Appeal) มีข้อดีที่ทำงานง่าย และสามารถตกแต่งใหม่ได้ นิยมลงผิวหน้าเคลือบมันด้วย Wax Polyurethane เพื่อให้พื้นที่ผิวหน้าสวยงาม และทำความสะอาดได้ง่าย ตลอดจนกันน้ำซึมผ่าน และปัจจุบันมีการทาสีพื้น พื้นไม้มีหลายรูปแบบ เป็นท่อนยาว (Strips) เป็นแผ่น (Plank) เป็น block คือ พวก parquet

พื้นไม้ปาเก้ เป็นพื้นไม้สำเร็จรูปที่มีขนาดเป็นท่อน มีทั้งแบบบังใบ กับวางลิ้นในตัว ติดตั้งบนพื้นเรียบ เช่น พื้นคอนกรีตที่ใช้วัสดุป้องกันซึมแล้ว พื้นใด ๆ ที่มีความชื้น โดยใช้กาวลาเท็กซ์ พื้นไม้ปาเก้โมเสค คือ ปาเก้ที่ทำเป็นแผ่นสำเร็จรูปประเภทโมเสค แต่ทำด้วยแผ่นไม้เล็ก ๆ มาต่อกันขนาดแผ่นโมเสค การติดตั้งใช้กาวลาเท็กซ์ มีทั้งชนิดต้านและมัน ที่นิยมใช้ทำปาเก้ คือ ไม้สัก มะค่า ไม้แดง

พื้นหิน (Stone)

- พื้นหินอ่อน ได้จากการตัดแผ่นหินอ่อนแล้วนำมาทำเป็นแผ่นสำเร็จรูปที่มีขนาดมาตรฐาน คุณสมบัติของหินอ่อน คือ ให้ความรู้สึกหรูหรา สวยงาม ไม่เก็บเสียง มีความเย็น แต่ถ้าถูกน้ำมันจะเป็นรอยต่าง ส่วนใหญ่จะมีผิวมันวาว ขนาดแผ่นตัดได้หลายขนาด จะตัดได้ขนาดเป็นฟุต
- พื้นหินกาบ คือ หินที่มีแผ่นซ้อนกันเป็นชั้น ๆ ส่วนใหญ่จะมีสีน้ำตาล เทา ดำ ส้มเหลือง ส้มแดง และ สีม่วง ซึ่งราคาแพงมาก การปูหินกาบจะปูบนพื้นที่มี Texture ใช้ปูนทรายเป็นตัวเชื่อม (ปูนทรายหรือวัสดุที่ใช้เชื่อมรอยต่อเรียกว่า Mortar)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นกระเบื้อง (Tile and Brick Clay)

- กระเบื้องดินเผา (Clay Tile) คือ วัสดุที่เกิดจากการเผาดินเหนียว ในพิมพ์ด้วยอุณหภูมิสูง มีผิวหน้าด้าน ทนการสึกกร่อน น้ำมัน กรด ต่าง ได้ดี มีลักษณะเย็น ไม่เก็บเสียง
- กระเบื้องเคลือบ (Glazed Tile) โมเสค (Mosaic) คือ กระเบื้องเคลือบที่ใช้ดินผสมพิเศษหลอมละลายนำมากรองแล้วขัดในพิมพ์ เวางอุณหภูมิ 1,200 องศาเซลเซียส คุณสมบัติที่ดี ทนการสึกกร่อน น้ำมัน กรด ต่าง ได้ดี ทำความสะอาดง่าย ไม่เก็บเสียง การปูบนพื้นที่มีแล้วยาแนวด้วยปูนซีเมนต์ขาว ซึ่งอาจผสมสีฝุ่นได้

กระเบื้องยาง (Resilient Flooring) เป็นวัสดุที่มีลักษณะค่อนข้างนุ่ม ยืดหยุ่น

มี 2 แบบ คือ

- Rubber Tiles เกิดจากยางธรรมชาติ หรือยางสังเคราะห์ และเม็ดสีหลอมละลาย ภายใต้แรงกดดันบรรยากาศ นิยมปูบนพื้นคอนกรีต รูปแบบจะเรียบ หรือลายหินอ่อน จะมีสีสว่างและสะอาดกว่า Asphalt ทนทานต่อการขีดข่วนได้ดี ทำความสะอาดง่าย ขัดมันด้วย wax คล้ายกับ Asphalt แต่เก็บเสียงได้ดีกว่า
- Vinyl-Asbestos Tiles คล้ายกับ Asphalt แต่จะเคลือบด้วยยางสนพลาสติก ขนาดแผ่น 12"x12" มีรูปแบบลายพิมพ์ต่าง ๆ มีสีมากมาย ทนต่อน้ำมัน กรดต่าง ทนความชื้นได้ดี แต่เป็นรอยขีดข่วนได้ง่าย ทำความสะอาดง่าย แข็ง และมีเสียงดัง
- Vinyl-Cork Tiles ลักษณะเหมือนแผ่นคอร์ก แต่เคลือบผิวหน้าด้วยสารเคลือบผิว น้ำมัน คุณสมบัติเหมือนแผ่นคอร์ก สีก็เหมือนกัน แต่มีประสิทธิภาพทนทานน้ำมัน สิ่งสกปรก และรอยขีดข่วนได้ดีกว่า ทำความสะอาดง่ายกว่า แต่การกันเสียงสู้แผ่นคอร์กไม่ได้
- Vinyl Sheets and Tiles เกิดจากยางสนเคลือบผิวพลาสติก และเม็ดสี หลอมรวมกันภายใต้ความร้อนและแรงกดดัน โดยแผ่น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กระเบื้องนี้จะมีแผ่นกันสารละลายกรด ต่าง ติดอยู่ด้านหลัง ติดตั้งบน
พื้นที่ไม่เปียกชื้น ขนาดไม่จำกัด มีทั้งแบบเรียบ และมีลวดลาย มีสีสว่าง
บางที่มีสีขุ่นเหมือนหินอ่อน มีคุณสมบัติในการทนทานต่อสารเคมี กรด
ด่าง น้ำมัน และทนต่อการขีดข่วน การทำความสะอาดขึ้นอยู่กับแบบ
ถ้าเป็นลวดลายนูน ลึก ก็ทำความสะอาดยาก เป็นพื้นเรียบและยึดหยุ่น
บางที่จะมีการรองพื้นโดยวัสดุเก็บเสียง สำหรับในเมืองไทยขนาดของ
แผ่นกระเบื้องที่ใช้กันมาก คือ ขนาด 8"x8" หรือ 12"x12" การปู
พื้นจะปูบนพื้นเรียบ ไม่มีความชื้น ใช้กาวยึด ปูกระเบื้องยาง แล้ว
กลิ้งลูกกลิ้งทับ

พื้นประเภทอ่อนนุ่ม (Soft Floors)

- พรม แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ พรมติดตาย (Carpet) และ
พรมลอยตัว (Rug) มีทั้งพรมประเภทใยธรรมชาติ และ ใยสังเคราะห์
(Natural and Manufactured Fibers) พรมเป็นวัสดุที่ให้ความ
อบอุ่น มีพื้นผิวสวยงาม สามารถเก็บเสียงได้ และให้ความรู้สึกอ่อนนุ่ม
เราสามารถเลือกพรมเป็นได้ทั้งวัสดุต่างพื้น ผืน และเฟอร์นิเจอร์
สำหรับขนาดและสีมีได้มากมาย

o พรมลอยตัว ใช้เพื่อเน้นพื้นที่บริเวณหนึ่ง อาจใช้ปูพื้นที่ทั่ว ๆ ไป
หรือบนพื้นพรมก็ได้ ข้อดีของพรมชนิดนี้คือ สามารถเคลื่อนย้าย
เปลี่ยนแปลง ทำความสะอาดได้ง่าย

o พรมติดตาย คือ พรมที่ใช้ปูพื้นที่ทั้งห้อง (Wall-To Wall Carpeting)
ส่วนใหญ่แล้วพรมชนิดนี้ด้านหลังมักจะมีการบุฟองยาง โฟม หรือวัสดุ
เก็บเสียงต่าง ๆ ตลอดจนเป็นตัวยึดขนพรมให้แน่น เรียบ และคงทน
เรียกว่า Carpet Backings สำหรับการปูพรมนั้นมักจะมีการปูพื้น

ห้องก่อนด้วย Underlay เป็นแผ่นยางสังเคราะห์ที่มีความกว้าง 1.20 ม. เพื่อเป็นตัวปรับระดับพื้น ตลอดจนเป็นตัวช่วยเก็บเสียงได้ดีขึ้น ประกอบด้วย

~ Nylon เป็นใยที่มีความทนทาน ทำความสะอาดง่าย มีหลายสี มีความอ่อนนุ่ม เก็บเสียงได้ดี ไม่ทำให้เกิดอาการแพ้ (Non-allergenic) นิยมใช้ทำขนห่อ ชื่อการค้า Antron, Cumoloft, Nylou

~ Olefins (Polyethylene and Polypropylene) นิยมใช้ทำขนห่อ มีความทนทาน ไม่ขึ้น ไม่เป็นขุยก้อน หรือฝอย หรือหลุดง่าย สามารถใช้ทำพรมที่ใช้ในบริเวณที่มีงานหนัก หรือเส้นทางสัญจรมาก ๆ

~ Polyesters เป็นใยผสมเหมือนขนสัตว์ มีหลายแบบ หลายสี ไม่ขึ้นง่าย มอด แมลงไม่ชอบ ทำความสะอาดง่าย ให้ความรู้สึกสัมผัสที่เย็น

~ Sisal (ปาน, ป่อ, เชือก) ให้ความเป็นธรรมชาติ ลวดลายไม่มาก ราคาปานกลาง พวกเสื่ออก พรมทอด้วยเชือก

พอสรุปได้ว่าพรมมี 2 ลักษณะ คือ พรมติดตาย (Wall-To-Wall) กับ พรมลอยตัว (Rugs) และมีการผลิตขนอยู่ 2 ลักษณะใหญ่ ๆ คือ ขนห่อ (Loop Pile) กับขนตัด (Cut Pile) และมีขนใยที่ใช้ 2 แบบ คือ ขนสัตว์จริง กับขนใยสังเคราะห์ ซึ่งมีลักษณะต่าง ๆ ถ้าขนยาวมากเป็นฝอยอ่อนนุ่ม ก็มักจะใช้ขนสัตว์ผสมขนสังเคราะห์ นิยมใช้ในสถานที่ที่ต้องการรักษาพอสมควร แต่มีพรมอัด หรือพรมวิทยาศาสตร์ ที่เป็นขนสั้นมาก ๆ นิยมใช้ในบริเวณสำนักงาน หรือบริเวณใช้งานหนัก และการใช้พรมอัดมักจะปูโดยรอบห้อง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

~ Oriental Rugs เป็นพรมที่เกิดจากงานฝีมือหรือหัตถกรรม
ของชนเผ่าต่าง ๆ ในสมัยโบราณสืบเนื่องต่อมา เป็นที่นิยมใน
ปัจจุบัน ถือเป็นงานศิลปะที่มีคุณค่า พรมชนิดนี้มีคุณภาพสูง ใช้ขน
สัตว์พวกขนแกะ หรือลูกแกะนำมาถักเป็นพรมด้วยฝีมือ มีความ
ละเอียด สวยงามมาก และมีความทนทาน ลักษณะขนจะอ่อนนุ่ม
เหมือนเส้นใยไหม ขนไม่ล้าแตกง่าย และมักจะเล็มปลายทั้ง
สองข้าง หัวท้ายของพรมเป็นฝอย (Fringe) มีชื่อเรียกพรม
ตามแหล่งกำเนิดดังนี้ (6 เผ่าพันธุ์)

1. Persian เกิดในแถบ Persia หรือ Iran เป็นพรมที่มี
สีอ่อนนุ่ม (Soft Colors) มีการออกแบบหรูหรา มาก มี
ชื่อของรูปแบบพรมมากมาย เช่น Heriz, Ispahan,
Kirman, Kudistan, Sarabend Sarouk, Tabriz

2. Turkoman เป็นของชาว Turkmen เป็นพรมสีแดง (Red
Rugs) ซึ่งมาจากเอเชียกลาง สีแดงที่ใช้กันเกิดจากการใช้
สีจากต้นไม้ที่คล้ายเข็ม (Medder Plant) โดยนำสีแดง
หรือน้ำตาลแดงนี้มาย้อมเส้นใยขนสัตว์ พรมที่เป็นแบบ
Turkoman หรือ Afgham, Bokhara and Samarkand
ใช้รูปทรงเรขาคณิตต่าง ๆ มาประยุกต์เป็นรูปแบบเด่นชัด
ลวดลายเป็นวงกลม ซึ่งได้รับอิทธิพลมาจากรูปแบบของ
ดอกไม้ และลวดลายซ้ำ ๆ กัน (Repeated Guls)

3. Caucasian เกิดในเอเชียกลาง หยาบ และสีพรมจะเป็น
สีแดงสดใสสว่าง (Brilliant Red) สีเกือบเหมือน Turko-
man แต่เอกลักษณ์ของพรม Caucasian จะใช้รูปทรงเรขาคณิต
เด่นชัดมากกว่า คือ ไม่มีการประยุกต์ form

4. Chinese สีของพรมชนิดนี้จะให้แสงเงาอ่อนนุ่ม (Soft Shade)
หรือใช้สีค่อนข้างอ่อน จะใช้เส้นใยไหมปักเป็นรูปต่าง ๆ ของ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ธรรมชาติเป็นเรื่องเป็นราว เช่น ต้นไม้ ลัตว์ มังกร ก้อนเมฆ และจะปักนูนสูง นูนต่ำ

5. Indian เป็นพรหมชาวอินเดีย ในราชวงศ์โมกุล ศตวรรษที่ 17-18 ยังคงใช้รูปแบบเดียวกับ Persian
6. Turkish นำเอาลักษณะของ Turkoman กับ Caucasian มาใช้ แต่จะมีสีของพรหมเป็นสีตัดกันสดใส (Brilliant, contrasting colors)

วัสดุผนัง

เป็นวัสดุที่นำมาตกแต่งบางส่วนของผนัง เพื่อดึงดูดความสนใจ วัสดุเหล่านี้มีหลายประเภท เช่น

หิน ดิน ทราช (Masonry) ได้แก่ ผนังที่ก่อสร้างจากอิฐมวลเบา อิฐบล็อก ฯลฯ อาจตกแต่งโดยฉาบปูนเรียบ ก่ออิฐโชว์แนว หรือใช้ศิลาแลง หินอ่อน หินชนวน หินปูน หินกาบ กระจกผิวหน้า แม้กระทั่งการทำหินขัดมัน หินล้าง และการใช้กระเบื้องผนังชนิดต่าง ๆ ทั้งแบบเคลือบและไม่เคลือบ การทาสีน้ำมัน สีนวลสติก หรือสีปูน ผนังประเภทนี้ข้อดี คือ ทนทาน สวยงาม ตามผิวธรรมชาติ ทนความร้อน และการผุกร่อนได้ดี

แก้ว (Glass) ได้แก่ ผนังกกระจกต่าง ๆ เพื่อเป็นช่องของผนัง เป็นการรับบรรยากาศภายนอกโดยปกติทั่ว ๆ ไป เรานิยมใช้กระจกใส แต่เพื่อเป็นการลดความจ้าของแสงแดดและความร้อน จึงมีการใช้กระจกฝ้า กระจกติดฟิล์ม กระจกสีชา ฯลฯ

o กระจกเงา ใช้เพื่อให้เกิดการขยายห้องนั้น ๆ ให้ดูกว้างขึ้น เป็นการทำให้ห้องสว่าง และช่วยสะท้อนแสงต่าง ๆ ได้ดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- o Glass Block เป็นอิฐแก้ว โปร่งแสง ข้างในเป็นช่องว่าง วัสดุนี้ใช้เพื่อรับแสงเท่านั้น
- o Stained Glass เป็นการตกแต่งกระจกสีหลาย ๆ ชิ้นส่วน โดยอาจทำเป็นรูปต่าง ๆ โดยมีตะกั่วเป็นรอยเชื่อมต่อ

ไม้ (Wood)

- o ผนังไม้จริง มีการตกแต่งหลายแบบ เช่น ตีขีดตามแนวนอน ตั้ง ตีซ้อนเกล็ด และ ฝาเนื้อไม้ตอนบน และบากไม้ตอนล่าง
- o Wall Boards ผนังสำเร็จรูป ติดตั้งง่าย ตกแต่งผิวได้ง่าย สามารถแบ่งเป็นส่วนประกอบย่อย ๆ และนำมาประกอบรวมกันภายหลังได้

ไม้อัด (Plywood Paneling) เป็นการนำไม้เชื่อบาง ๆ มาวางซ้อนกันตั้งแต่ 3

- ชั้นขึ้นไป เป็นเลขคี่ มีทั้งไม้อัดสัก ไม้อัดยาง ไม้อัดมะขิน ไม้อัดจำปา
- o ฮาร์ดบอร์ด (Hard Board) เป็นแผ่นวัสดุผิวเรียบ แข็ง เป็นเนื้อเดียวกัน
- o ชิปบอร์ด (Chip Board) เป็นเศษไม้ที่นำมาอัดกันโดยไม่มีแนวชั้นเป็นแนวเดียวกัน มักมีแผ่น Veneer กรุผิวหน้า มีทั้งชิปบอร์ดสัก, ชิปบอร์ดมะขิน จำปา มีทั้งแบบเรียบ และแบบร่อง
- o อะคูสติคบอร์ด (Acoustic Board) มีรูกลวงและเจาะร่อง มีทั้งด้านเดียว และ 2 ด้าน
- o Particle Board เป็นเศษไม้ชิ้นเล็ก ๆ วัตตามแนวนอนอย่างมีระเบียบ ข้อดีคือ ช่วยการยึดหดตัวได้น้อยกว่าชิปบอร์ด

กระเบื้องกระดาศ ทำจากซีเมนต์ไยหิน และมีส่วนผสมของซีเมนต์

เซลโลกรีต (Cellocrete) เป็นแผ่นที่ทำจากใยไม้ เศษไม้ ผสมกับปูนซีเมนต์ มี

ลักษณะผิวขรุขระ รุขรุขระ มักมีแผ่นโฟมอยู่ตรงกลาง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เฟโนบอร์ด (Fenoboard) มีคุณสมบัติไม่เป็นการลือการลุกลไหม้ ไม่บิดงอ ลักษณะของเฟโนบอร์ดคล้ายกับ Acoustic Board แต่เฟโนบอร์ดเป็นแผ่นเรียบ สามารถใช้ทำไม้แบบ แต่ต้องเคลือบผิวหน้าด้วยโพลียูรีเทน จะทำให้ผิวคอนกรีตเรียบ

อะคูสติกบอร์ด (Acoustic Board) เป็นแผ่นวัสดุผลิตจากใยเยื่อไม้ มาย่อยเป็นชิ้นเล็ก ๆ แล้วอัดแผ่นแข็ง มีการเจาะรูเป็นลวดลายต่าง ๆ ลักษณะคล้ายกับเฟโนบอร์ด นิยมใช้ทำผนังที่ต้องการเก็บเสียง

ยิปซัมบอร์ด (Gypsum Board) เป็นวัสดุที่ผลิตจากปูนพลาสเตอร์ ยิปซัมอัดเป็นแผ่นแข็ง มีทั้งชนิดธรรมดาและติดอลูมิเนียมฟอยล์

กระดาศานอ้อย (Celotex) มีเนื้อนุ่ม สามารถเก็บเสียงได้ มีทั้งชนิดแผ่นเรียบ และมีรู

ผนังจากวัสดุสังเคราะห์ประเภทพลาสติก (Plastic) เป็นผนังประเภทพลาสติกแข็ง เป็นแผ่นขนาด 4"x8" มีความทนทานกันน้ำได้ มีสีมากมาย ทั้งสีขุ่น กับ ทำความสะอาดง่าย แต่การซ่อมหรือตกแต่งใหม่ทำได้ยาก ส่วนใหญ่เรานิยมใช้พวกพลาสติกอัดผิวแข็งมากกรผิวหน้าเป็นส่วนใหญ่ คือพวกลามิเนต มีทั้งผิวเรียบ และผิวลึ้ม (ทั้งผิวเรียบมันเงาและเรียบด้วย)

ผนังจากวัสดุประเภทโลหะ (Metal) ส่วนใหญ่เรานิยมเห็นเป็นผนังโป๊รง เช่นพวกหน้าต่าง ประตูเหล็กตัดต่าง ๆ การทำอาจใช้เส้นเหล็กกลม หรือเหล็ดย้อมได้ อาจเป็นเหล็กกลวง หรือเหล็กตัน ขึ้นอยู่กับการใช้งาน แผ่นเหล็กอาบสังกะสี แผ่นเหล็กเรียบดำ สแตนเลสสตีลแผ่นเรียบ อลูมิเนียมแผ่นเรียบ การใช้ทองเหลือง ทองแดง ตลอดจนการทำเหล็ก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ชุบโครเมียม การทำสี นูนสี หรือใช้ขัดมันผิวธรรมชาติ เป็นการตกแต่ง
วัสดุประเภทโลหะนี้

วัสดุประเภทตกแต่งผนัง

- แผ่น Cork มีรูพรุน นิยมใช้ทำผนังที่ต้องการเก็บเสียง
- Wallpaper, Photo Wall เป็นพวกกระดาษสำเร็จรูป นิมฟ์ลาย
และสีเพื่อปกปิดรอยบกพร่องของผนังต่าง ๆ เป็นการพรางตา
(Camoufoage) การเลือกใช้ Wallpaper ขึ้นอยู่กับการใช้ในที่
ต่าง ๆ มีทั้งลักษณะมันและด้าน การติดตั้งบนผนังเรียบ ไม่มีความชื้น
Wallpaper มีทั้งแบบธรรมดา (กระดาษอาบไวนิล) และแบบชนิด
ไวนิล สำหรับพวก Vinyl Wall Coverings มีน้ำหนักมากกว่า
มีฟิล์มเคลือบบนผิวหน้า ราคาแพง มีความทนทานกันน้ำได้ดีกว่า
Wallpaper อาจทำด้วยกระดาษ เคลือบผิวโลหะ หรือพลาสติกผสม
หรือผ้า หรือผ้าไหม ผ้ากระสอบ
- Wall Fabrics เป็นการทำวัสดุตกแต่งแขวนบนผนัง อาจเป็นผ้า เป็น
เส้น เป็นหวายก็ได้
- การทำผนังเป็นฉาก หรือ Partition อาจใช้การทำผนังลอยโปร่ง
หรือใช้พวกเฟอรันิเจอร์ หรือตู้
- ม่านต่าง ๆ อาจเป็นม่านผ้า ม่านรับแสง (Blind) ม่านไม้ไผ่ มู่ลี่
หรืออื่น ๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- การตกแต่งบังผนัง บัวเพดาน จะเป็นบัวไม้ บัวปั้นปูน หรือบัวพลาสติก อาจสามารถตกแต่งได้ในส่วนของผนัง ขึ้นอยู่กับการออกแบบเน้นมากน้อยเท่าไร

เพดาน (Ceiling)

เพดานและฝ้าเพดาน

โดยทั่ว ๆ ไปความสูงของห้องจนถึงเพดาน จะต้องไม่ต่ำกว่า 2.40 เมตร การตกแต่งเพดานนั้นอาจเกิดขึ้นจากโครงสร้างทางสถาปัตยกรรม หรือการตกแต่งโครงสร้างเดิม หรือฝ้าเพดาน

Dropped and Elevated Ceilings

คือ การทำโครงสร้างเพดานให้ลดเปิด space กว้างหรือกระชับ

การ **Dropped** คือ การทำเพดานให้ต่ำลงเพื่อกระชับ space ซึ่งอาจทำภายหลังสร้างอาคารเสร็จเรียบร้อยแล้ว เช่น การตีฝ้าให้ต่ำกว่าดาน

ส่วนการ **Elevated** คือ การทำเพดานให้มี space กว้าง เป็นการทำให้เพดานสูงโล่ง โปร่ง เช่น เพดานโบลด์

Slopped Ceilings

คือ การทำเพดานให้มีลักษณะเป็น slope เอียง อาจเอียงด้านเดียว (Single Slopped) หรือเอียงทั้งสองข้าง (Arbled) หรือหลังคาเป็น (Heap) ก็ได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Beamed Ceilings

เป็นการใช้ตัวคานโครงสร้างเพดาน หรือหลังคาเป็นตัวตกแต่ง ซึ่งตัวคานจะเป็นตัวช่วยเน้นให้เกิดจังหวะ ความยาว ความกว้าง ความมกตต่ำ หรือแลดสูง ขึ้นอยู่กับการใช้ขนาดและสีส้น และคานนี้อาจเป็นคานชอยตกแต่งขึ้นภายหลัง ซึ่งมีใช้โครงสร้างก็ได้เช่นกัน

Coved Ceilings

คือ การทำเพดานโค้ง (Curved Surface) ทำให้เกิดเป็นเว้า (vecess) โดยทั่วไปแล้ว การทำฝ้าเพดานจะนิยมทาสีขาวหรือสีอ่อน ๆ ทั้งนี้ เพราะต้องการให้เพดานสามารถสะท้อนแสงได้ดีที่สุด

การทำฝ้าเพดาน ก็มีทั้งที่เป็นไม้อัด แผ่นฝ้าสำเร็จรูป ที่อาจเป็นแผ่นเรียบ หรือเป็นพื้นผิว (texture) หรือ เป็นประเภทวัสดุเก็บเสียง (Acoustical Control) หรือเป็นแผ่นกระຈก ทั้งใส กระຈกฝ้า และ กระຈกเงา ซึ่งแผ่นฝ้าเหล่านี้จะต้องติดตั้งบนโครงคร่าวเพดาน สำหรับปัจจุบันนี้ก็มีการทำเพดานเป็น skylight เมื่อรับแสงจากภายนอกอาคาร และมีการตกแต่งเพดานโดยใช้แผ่นฝ้าพลาสติกต่าง ๆ ฯลฯ

ฝ้าเพดาน อาจติดตั้งกับพื้นเพดานคอนกรีต หรืออาจตีเสมอระดับคานใต้คาน หรือต่ำกว่าคาน และการตีฝ้านี้อาจปิดคร่าวเพดาน หรืออาจโชว์แนวคร่าวไม้ก็ได้

ฝ้าไม้แผ่นอัดเรียบ

คือ เศษไม้ชิ้นเล็ก ๆ ที่นำเข้าเครื่องย่อยแล้วนำไปต้มให้เหลือแต่ใย นำเข้าเครื่องอบ แล้วอัดเป็นแผ่น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Chipboard

เป็นแผ่นไม้อบแห้ง ผสมกาวสังเคราะห์อัดเป็นแผ่น มีรูตรงกลาง มีผิวหน้าเป็นแผ่นไม้บาง มีคุณสมบัติในการกันปลวก มอด แมลงได้ดี น้ำหนักเบา ไม่ยืดหดง่าย เก็บเสียงได้ดี แผ่นฝ้าที่ใช้คือ อคูสติกชิปบอร์ด (Acoustic Chipboard) มีรูกลาง และเจาะร่องเพื่อให้มีคุณสมบัติดูดเสียงได้ดี นิยมใช้กับห้องประชุม และห้องบันทึกเสียง มีทั้งแบบเจาะร่องด้านเดียวและ 2 ด้าน

กระเบื้องกระดาศแผ่นเรียบ

ผลิตจากใยหินล้าลี ปูนซีเมนต์ตราข้าง และน้ำ มีคุณสมบัติคือ เป็นแผ่นเรียบล้าลีเสมอ มีสีเทาทั่วทั้งแผ่น ทนความร้อน ไม่ติดไฟ ไม่ผุพัง กันปลวกและแมลงได้ดี เมื่อมีการตีฝ้าแล้วจะต้องเชื่อมรอยต่อด้วยกัมกริต คือ เชื่อมรอยต่อด้วยวัสดุประเภทหินิต ซึ่งมีส่วนผสมของน้ำยาพิเศษ 2 ชนิด กับผงกัมกริต เพื่อช่วยยึดแผ่นฝ้า อาจใช้ทาแนวรอยต่อของคอนกรีต อิฐ เหล็ก และไม้ได้ และจะแข็งตัวเต็มที่ในเวลา 72 ชั่วโมง

แผ่นฝ้าตราข้าง

มีลักษณะเป็นสีเทานวลทั้งแผ่น น้ำหนักเบา ทำงานง่าย สามารถเลื่อยต่อได้เช่นเดียวกับไม้ ไม่ติดไฟ สามารถทอกตะปูได้ และนิยมทาสีทับ

กระดาศขานอ้อย (Celotex)

เป็นแผ่นวัสดุเนื้อนุ่ม เก็บเสียงได้ดี กันความร้อนได้ดี แต่ถูกน้ำจะยุบใช้ในห้องประชุม หรือห้องที่ต้องการเก็บเสียง

เซลโลกรีต (Cellocrete)

แผ่นเซลโลกรีตมีรูพรุน มีน้ำหนักเบา เป็นฉนวนป้องกันความร้อน เก็บความเย็น และเสียงได้ดี ทนไฟ ทนแดด ทนฝน ปลวก มอด แมลง ไม่ชอบกิน แบ่ง

เป็น 3 ชนิด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. แผ่นธรรมชาติ จะเห็นเส้นใยของไม้สานกันไปมา
2. แผ่นไม้ปูน ไม้ปูนขาวผสมซีเมนต์ใส่ทับผิวหน้า เพื่ออุดรูพรุนฉาบผิวหน้าเกือบเรียบ แต่ยังเห็นลวดนั้นออกมา
3. แผ่นฉาบปูน ฉาบปูนเช่นเดียวกับผนังปูน แล้วแต่งหน้าได้ โดยอาจปูกระเบื้องทับ ไม้ใช้ฝาเพดาน ใช้ทำฝ้าผนัง

เซฟวิ่งบอร์ด (Sheaving Board)

เป็นชั้นไม้อบแห้ง ผสมกาวย อัดเป็นแผ่นเรียบแน่น อัดทั้ง 2 ด้านด้วย กระดาษทราย คุณสมบัติรับความร้อนและความชื้นได้ดี ระบายอากาศสะดวก ปลอดภัย ไม่กิน

เฟโนบอร์ด

เป็นชั้นไม้บางอัดเป็นแผ่นแน่น ผิวหน้าตั้งเรียบทั้ง 2 ด้าน แข็งแรง ประสานด้วยกาวย เฟโนฟอร์มอลดีไฮด์ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของอากาศ ไม่เป็นสื่อในการลุกล้ำ หนีความร้อนจากภายนอกได้ ไม่ยืดหด บิดงอ ปลอดภัย มอด แมลง ไม่กิน

เฟโนบอร์ด ที่ใช้ทำไม้แบบจะเคลือบผิวหน้าด้วยโพลีฟิล์ม ช่วยให้คอนกรีตมีผิวเรียบ ไม่ต้องแต่งมาก (ส่วนแผ่นที่ใช้ทำไม้แบบหล่อคอนกรีตโดยตรง คือ SRJ Form Board ผลิตจากเชื้อไม้แข็งผสมสารเคมีพิเศษ ใช้เป็นไม้แบบหล่อหลอมได้หลายครั้ง)

Hard Board

ผลิตจากใยไม้ผสมกาวย เฟโนฟอร์มอลดีไฮด์ อัดเป็นแผ่นเรียบทั้ง 2 ด้าน หนีความร้อน ความชื้น ได้ดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดลอกเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

อคูสติกบอร์ด (Acoustic Board)

เป็นชั้นไม้อบแห้งผสมกาว อัดเป็นแผ่นขัดผิวหน้าเรียบทั้ง 2 ด้าน เซาะร่องตามแนวยาว ลักษณะร่องต่างกัน หรืออาจเป็นรูพรุนตลอดทั้งแผ่น

คุณสมบัติป้องกันเสียงสะท้อน เสียงก้อง ไม่เป็นสื่อในการลุกล้ำกัน ความร้อนได้ดี รักษาอุณหภูมิได้ดี นิยมใช้ทำฝ้าเพดานในห้องเก็บเสียง และป้องกันความร้อนจากหลังคา

ยิปซัมบอร์ด (Gypsum Board)

ผลิตจากแร่ยิปซัม เป็นแผ่นเรียบ ประกอบด้วย Gypsum Plaster เป็นแกนกลาง ประกบผิวหน้าด้วยกระดาษเหนียวทั้ง 2 ด้าน ด้านหน้าเป็นสีนวล

คุณสมบัติ กันความร้อนได้ดี เก็บเสียง ไม่ยึดหดบิดงอ ยึดง่าย ทนแรงเสียดทานได้มาก แบ่งออกเป็นชนิดขอบเรียบและขอบลาด นิยมใช้ทำฝ้าทั้ง 2 แบบ

ผ้าซับเสียงใยแก้ว หรือ Microfibers

มีคุณสมบัติดูดซับเสียงได้ดี ไม่ติดไฟ ส่วนใหญ่เป็นแผ่นใยอัดสีเหลือง มักมีการกรุผิวหน้าทับ การติดตั้งใช้ห้อยบน T-Bar

Wood Fiber

เป็นประเภทผ้าซับเสียงผลิตจากพวกใยไม้ การตกแต่งฝ้าเพดานอาจ finish ได้หลายอย่าง เช่น ทาสี ผนังสี ทาปูนพลาสเตอร์ฉาบผิวหน้า ทำด้วยปูนปั้นต่าง ๆ หรือลงวัสดุเคลือบผิว เช่น ไม้ต่าง ๆ ตลอดจนสามารถบุ Wallpaper ทับก็ย่อมได้ ขึ้นอยู่กับงาน design

การใช้สีภายในอาคาร

สีต่าง ๆ มีอิทธิพลแรงกล้าต่อจิตใจมนุษย์ เป็นเหตุให้เกิดอารมณ์เปลี่ยนแปลงได้หลายอารมณ์ ทั้งร้อนแรง อบอวน และชุ่มชื้น เยือกเย็น กระปรี้กระเปร่า เป็นต้น สำหรับในด้านการศึกษาตกแต่งภายในจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องรู้ถึงจิตวิทยาของสีว่า สีใดให้ความรู้สึกอย่างไร เพราะการใช้สีให้คล้อยตามไปกับหน้าที่ประโยชน์ใช้สอยของสถานที่นั้น ๆ ทำให้การใช้สีมีประสิทธิภาพดีขึ้น และในบางเวลาก็ช่วยแก้ความรู้สึกบกพร่องต่าง ๆ ได้ด้วย เช่น การใช้สีที่ให้ความรู้สึกสนุกสนาน ตื่นเต้น ประดับประดาบริเวณนอกบ้านหรือห้องที่ร้อนอบอ้าว อาจแก้ด้วยสีที่ให้ความรู้สึกเย็นสบาย ทำให้คลายร้อนไปได้

อันที่จริงแล้ว อิทธิพลของสีที่กระทบจิตใจของเราจะรู้สึกไม่เหมือนกันทุกคน ทั้งนี้ เพราะความพอใจในสีนั้น ๆ ไม่เท่ากัน ข้อนี้อาจเป็นผลมาจากแต่ละเหตุที่แตกต่างกันออกไป เพราะฉะนั้น ในการตกแต่งภายใน ผู้ออกแบบจะต้องทราบถึงความพอใจในสีของเจ้าของและบุคคลที่จะมาใช้สถานที่เหล่านั้น ควบไปกับความรู้สึกในเรื่องสีของผู้ออกแบบเองด้วย

คุณลักษณะของสี

1. สีมีคุณสมบัติ 3 ประการ คือ มี Hue, Value, Chrome
2. สีจะช่วยให้เกิดทัศนวิสัยแน่นหนที่สุดเมื่อ
 - สีอ่อนตัดกันกับสีแก่
 - สีสดได้ตัดกัน
 - สีอ่อนตัดกับสีเย็น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. ลีที่ตัดกันเองตามปกติ

- ลีดำบนพื้นเหลือง
- ลีเหลืองบนพื้นดำ
- ลีเหลืองบนพื้นน้ำเงิน
- ลีส้มบนพื้นน้ำตาล
- ลีชมพูบนพื้นดำ

4. ลีสามารถสร้างความรู้สึกว่าเข้าใกล้หรือห่างออกไป คือ ลีอ่อน ดุ แล้วรู้สึกเข้ามาใกล้ตัว แต่ลีเย็น ดุแล้วออกห่างจากตัว

5. ลีบางสีอาจไม่น่าดู เมื่อใช้กับพื้นที่มาก ๆ แต่เสริมให้น่าดูแก่สีอื่น ๆ เมื่อใช้ในพื้นที่เล็ก ๆ เช่น ลีส้มสด บนพื้นที่เขียวเข้ม

6. เมื่อใช้สีเข้มจัด คู่กับสีอ่อนจัด จะดูเด่น มีชีวิตชีวากว่าการใช้สีที่มีความเข้มใกล้เคียงกันไว้ด้วยกัน

7. ความเด่นของสี จะเกิดขึ้นเมื่อใช้สีต่างกันในเรื่องที่หรือปริมาณไม่เท่ากัน เพราะการใช้สีแต่ละสีในปริมาณเท่ากันหมด หรือเนื้อที่เท่า ๆ กันทั้งหมด จะเกิดความน่าเบื่อหรือการตัดกันอย่างรุนแรง

จิตวิทยาการใช้สี ลีที่มีปฏิกริยาต่อความรู้สึกของมนุษย์โดยตรง เช่น

สีเทา ให้ความรู้สึกเคร่งขรึม สภาพผู้ดี เรียบร้อย เงียบสงัด

สีดำ ให้ความรู้สึกลึกลับ มีด ทุกข์โศก น่ากลัว ให้ความแข็งแรง
มีพลัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งยังมีให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สีขาว ให้ความรู้สึก สะอาด บริสุทธิ์ ปราศจากมลทิน เปิดเผย

สีแดง ให้ความรู้สึกตื่นเต้น เวิร์ใจ สนุก อันตราย เบิกบาน
ต้อนรับ อบอุ่น รบกวณ ไม่สขยใจแทรกอยู่

สีเหลือง ให้ความรู้สึก เปรี๊ยว ร่าเรีง ตีใจ มีอำนาจขั้กง
ความมั่งคั่ง

สีแแดง ให้ความรู้สึกมั่งคั่ง สมบูรณ์ ความสวย ความสุข ตี้อรี้น
ทำทฤษฎี กระตุ้น ความหวาน ความอบอุ่น กระตือรือร้น
ร้อน ตูร้าย แรงกล้า

สีน้ำเงิน ให้ความรู้สึกสุภาน ถ่อมตน หนักแน่น เข็อกเข็น สุขุม
คงสุภานมีฐานันตรตักตี ลิกลับ มั่นคง

สีเขียว ให้ความรู้สึกร่าเรีง สดชื่น กระชุ่มกระชวย สุขุม
เข็อกเข็น สันตี

การศึกษาลักษณะของสี เกี่ยวกับความรู้สึกที่มีต่อสีบางสีละ เอ็ยดกว่าเค็ม

เล็กน็อย

สีแแดง ให้ความรู้สึกมั่งคั่งสมบูรณ์ ขวนลุ่มหลง การให้สกุสีแแดง
แต่เพียงเล็กน็อย จะทำให้เป็นตัวเด่น สำหรับภายใน
อาคารสีแแดงไม่เพียงแต่ให้ความรู้สึกตื่นเต้นเท่านั้น แต่ให้
ความรู้สึกเวิร์ใจได้เหมือนกัน นอกจากนี้ ยังสามารถจะ
เป็นภัยทางด้านจิตวิทยาได้ เช่น ดวงไฟสีแแดงที่ใช้ในการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

อัครรูป จะมีความรู้สึกที่ว่าปดศึรชะและตาลายได้ แม้ว่าจะ
ใช้อย่างถูกต้อง และใช้อย่างเพียงเล็กน้อยก็ตามที่

สีเหลือง ให้ความรู้สึกว่า เรืองสไล สีเหลืองอ่อนจะให้ความรู้สึกของ
ความสะอาด ความสว่าง สีเหลืองเข้มมาก จะทำให้สมอง
เกิดความหงุดหงิดได้ สีเหลืองที่ใกล้ไปทางสีส้ม จะคล้าย
ของเทียม และคล้ายกับของเล่นสมัยใหม่ ที่ตกแต่งไว้อย่าง
เรียบร้อย จะใช้ได้เพียงจำนวนน้อย เช่น บานประตู เลื่อ
ผ้าของเด็ก ซึ่งผนังเป็นสีเทาอ่อน ๆ สีเหลืองเนยทำให้
ห้องมีดูลุ่สว่างขึ้น สีเหลืองเขียวช่วยในด้านความเย็น

สีเขียว ไม่ทำให้ลวงตาเวลามอง ไม่ใช่ใกล้กับสีแดงในจำนวนเท่า
กัน สีเขียวให้ความสดชื่น กระชุ่มกระชวยเสมอ และให้พัก
สายตาได้ โดยธรรมชาติจะใช้สีเขียวเป็นสีที่ส่งเสริมทุก ๆ
สีให้ลึกละลึกขึ้น สีเขียวสมควรใช้ในการนำความหมายบาง
อย่างจากสวนต้นไม้ สีเทา สีมอ ๆ หรือสีเขียวแก่ นั้น ส่วน
มากจะใช้ได้อย่างดีมากที่สุดในการเน้นสีพื้นที่ยืนสำหรับ
เครื่องเรือนทำด้วยไม้เมเบิล หรือไม้สัก สีเขียวสด ให้
ความรู้สึกสดชื่น

สีน้ำเงิน สีน้ำเงินเข้ม ให้ความรู้สึกสงบและลึกกลับ น้ำเงินอ่อน เช่น
สีน้ำเงิน หรือฟ้า มีความสดใสของสีเขียวอยู่ด้วย แม้ว่าจะ
ปราศจากตัวสีเขียวก็ตาม สำหรับผนังและเฟอร์นิเจอร์ สี
ฟ้าและสีที่ใกล้เคียงกับน้ำทะเล หรือสีน้ำเงินที่ใช้มากเกินไป
จะทำให้เกิดความไม่เบิกบาน สีน้ำเงินอมเขียวให้
ความรู้สึกตื่นเต้น เช่น แสงโอบอล การแพนหางของนกยูง
เป็นสีที่มีเสน่ห์งดงาม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สีกลุ่มคำ เทา ขาว เรียกว่าสีเอกรงค์ ไม่ควรใช้รวมกันระหว่าง
แม่สี (น้ำเงิน เหลือง แดง)

สีขาว ให้ความรู้สึกสะอาด บริสุทธิ์ ระว่างการใช้ในห้องครัวที่
เป็นสีขาวทั้งหมด หรือสีขาวทั้งหมดของห้องน้ำ สีขาวนี้จะ
ใช้ในโครงการระบายสีของความเรียบร้อย สดชื่น



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้