

สำนักหอสมุดกลาง พระจอมเกล้าลาดกระบัง

โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโรงแรม สีลาวดี รีสอร์ท แอนด์ สปา  
INTERIOR ARCHITECTURE DESIGN PROJECT FOR  
SILAWADEE RESORT AND SPA



เลขหมู่.....  
เลขทะเบียน.....  
วัน,เดือน,ปี.....

95217

22 มี.ค. 2552

b. 12081723  
i. ....

ปริญญานิพนธ์นี้เป็นวิชาส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต  
สาขา สถาปัตยกรรมภายใน ภาควิชาครุศาสตร์สถาปัตยกรรม  
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
ปีการศึกษา 2549

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ชื่อเรื่อง(ภาษาไทย)	โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน โรงแรม ศิลาวดี รีสอร์ท แอนด์ สปา (สุราษฎร์ธานี)
(ภาษาอังกฤษ)	INTERIOR ARCHITECTURE DESIGN PROJECT FOR SILAWADEE RESORT AND SPA
ชื่อนักศึกษา	นาย เกรียงไกร พิเชิตพรรณ
สาขาวิชา	สถาปัตยกรรมภายใน
ภาควิชา	ครุศาสตร์สถาปัตยกรรม
คณะ	ครุศาสตร์อุตสาหกรรม
ปีการศึกษา	2549
อาจารย์ผู้ควบคุมปริญญาโท	อาจารย์ ธรรมสรณ์ งามวรรณ

### บทคัดย่อ

วัตถุประสงค์สำคัญของการศึกษาโครงการนี้คือ เพื่อทำการค้นคว้าวิจัย และเน้นให้ถึง บทบาทความสำคัญของการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน เพื่อนำความรู้ไปใช้ในการออกแบบ และเสนอแนะกิจกรรม โครงการ ศิลาวดี รีสอร์ท แอนด์ สปา สมุย โดยการศึกษารูปแบบของตัว อาคาร พฤติกรรมผู้ให้ และผู้ใช้บริการ ลักษณะทรัพยากรธรรมชาติที่เป็นแบบเขตร้อนชื้นของ เกาะสมุย ตลอดจนนโยบายส่งเสริมการท่องเที่ยวของเกาะสมุยเพื่อรองรับนักท่องเที่ยวที่เข้ามาใช้ บริการและ เพื่อให้การออกแบบอยู่บนพื้นฐานความจริงทางด้านการใช้งาน ดังนั้นจึงเห็นสมควรที่จะดำเนินการศึกษา โครงการนี้เพื่อบรรลุจุดมุ่งหมายดังกล่าว

### วิธีการวิจัย

เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย ลักษณะความต้องการและพฤติกรรมของโครงการ ศิลาวดี รีสอร์ท แอนด์ สปา สมุย จึงได้ทำการศึกษารายละเอียดดังนี้

1. ศึกษาข้อมูลจากตัวโครงการ ทั้งทางด้านนโยบายการบริหารและการบริการรวมทั้ง จากผู้ออกแบบโครงการ
2. พฤติกรรมและอัตรากำลังของบุคคลที่เกี่ยวข้อง
3. ความต้องการพื้นฐานทางกายภาพที่จะประกอบขึ้นภายในโครงการ ศิลาวดี รีสอร์ท แอนด์ สปา สมุย
4. องค์ประกอบและแนวทางการออกแบบสถาปัตยกรรมโครงการ ศิลาวดี รีสอร์ท แอนด์ สปา สมุย
5. ศึกษาสภาพแวดล้อมของสถานที่ตั้งโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สรุปผลการวิจัย

1. ลักษณะอาคารเป็นแบบกลุ่มอาคาร อยู่บนเชิงเขาทอดตัวลงสู่โจคหิน ด้านล่าง มีการเชื่อมต่อพื้นที่ภายนอก และพื้นที่ภายในของตัวอาคารจึงต้องมีการออกแบบให้สอดคล้องกันกับสภาพแวดล้อมของโครงการ

2. การออกแบบสถาปัตยกรรมภายในสามารถวางผังพื้นที่ใช้สอยแต่ละกลุ่มให้มีความสัมพันธ์ตามพฤติกรรมผู้ใช้และผู้ให้บริการ เพื่อให้สอดคล้องกับลักษณะทางสถาปัตยกรรม

3. รูปแบบโดยรวมของงานออกแบบมีลักษณะสอดคล้อง และกลมกลืน โดยมุ่งเน้นการออกแบบและบรรยากาศ ตลอดจนประโยชน์ใช้สอยที่สะดวกสบายรู้สึกผ่อนคลาย เหมาะสมกับสภาพแวดล้อม



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้ได้สำเร็จลงได้ด้วยความอนุเคราะห์และความช่วยเหลือจากบุคคลต่างๆ หลายท่าน ที่ให้ความเอื้อเฟื้อและให้การแนะนำ ทั้งร่างกายและกำลังต่างๆ ตลอดจนการสนับสนุนในเรื่องต่างๆ ดังนี้คือ

- คุณแม่สมศรี, คุณพ่อมนัสชัย, พี่อู๊ดและน้องอ็อคและสมาชิกทุกคนใน บ้านที่ ช่วย บัลลาคาทูกอย่างที่ต้องการให้แก่ผมได้เสมอมา
- อาจารย์ ธรรมสรณ์ งามวรรณธรรม กับทุกคำปรึกษาและการแก้ไขปัญหาต่างๆ
- อาจารย์ทุกท่านในสาขาสำหรับประสบการณ์อันมีค่า
- P.ต้น, P.รุณ , โย๊ะ, N.รวิดา-แดง รุ่น 21 ทุกคนที่เป็นแรงผลักดันและช่วยเหลือกันมาโดยตลอด
- \*G. DEC 20 \*กอล์ฟ, หมู, ต้า, อัด, หมี่, เล็กและเพื่อนๆบ้าน BIGBARTER 1-2 ทุกคนที่ คอยร่วมทุกข์ สุข ด้วยกัน

และขอขอบพระคุณหนังสือทุกเล่มจาก หอสมุดกลาง และหอสมุดคณะครุศาสตร์ อดุสากรรมและเจ้าหน้าที่ที่ช่วยในการสืบค้นหาข้อมูลต่างๆ IDEA แนวความคิด จนสำเร็จได้ ตอนนี้ไปผมจะตั้งใจทำงานให้สมกับที่ทุกๆคนช่วยเหลือและผลักดันให้ประสบความสำเร็จได้ในปัจจุบัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อ	ก
กิตติกรรมประกาศ	ข
สารบัญชื่อเรื่อง	ค
สารบัญภาพประกอบ	ง
สารบัญตาราง	จ
สารบัญแผนภูมิ	ฉ
บทที่ 1 บทนำ	
1.1 ความเป็นมาของโครงการ	1
1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ	1
1.3 เหตุผลที่เสนอปริญญาโท	2
1.4 วัตถุประสงค์ของการทำวิทยานิพนธ์	2
1.5 ที่มาของปัญหา	2
1.6 แนวทางการแก้ปัญหา	3
1.7 วิธีดำเนินการวิจัย	3
1.8 ขอบเขตของการศึกษาข้อมูล	4
1.9 ขอบเขตของโครงการ	5
1.10 ขอบเขตในการออกแบบ	8
1.11 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	10
บทที่ 2 การศึกษาข้อมูลพื้นฐาน	
2.1 ความหมายและประวัติความเป็นมาของโครงการ	11
2.1.1 ยุคแรกของธุรกิจโรงแรม	11
2.1.2 ประวัติธุรกิจโรงแรมในประเทศไทย	12
2.2 การแบ่งระดับของโรงแรม (HOTEL CLASSIFICATION)	13
2.2.1 ระดับมาตรฐานของโรงแรมและการให้ “ดาว”	19
2.3 ระบบบริหารโรงแรม	21
2.3.1 ประเภทโรงแรมอิสระ (independent hotels)	21
2.3.2 ประเภทโรงแรมในระบบเครือข่าย (chain hotels)	22
2.3.3 เครือข่ายโรงแรม	22
2.3.3.1 เครือข่ายโรงแรมท้องถิ่น (Local chains)	23

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สารบัญ(ต่อ)

	หน้า
2.3.3.2เครือข่ายโรงแรมระหว่างประเทศ (International Hotel chains)	23
2.3.3.3บริษัทรับจ้างบริหารโรงแรม (Hotel management companies)	24
2.3.3.4เครือข่ายโรงแรมอิสระ (Voluntary chains หรือ Consortia)	24
2.4 การจัดองค์กรของโรงแรม	24
2.5 ผังการจัดองค์กร (Organization chart)	25
2.6 แผนกงานและบุคลากรในโรงแรม	29
2.6.1 แผนกต้อนรับ (Reception)	29
2.6.2 แผนกประชาสัมพันธ์ (Public Relations)	31
2.6.4 แผนกจัดเลี้ยง (The Catering Department)	32
2.6.5 แผนกแม่บ้าน (House Keeping หรือ Accommodation Services)	33
2.6.6 แผนกบริการทั่วไป (Uniformed Service)	33
2.6.7แผนกรักษาความปลอดภัย (Security)	34
2.6.8 บริการต่างๆ สำหรับแขก (Guest Services)	34
2.6.9 ฝ่ายจัดการ (Management)	34
2.7 หลักการออกแบบตกแต่งภายในโรงแรม	35
2.8 ระบบเทคนิคต่างๆ ที่เกี่ยวกับสภาพแวดล้อมภายในโรงแรม	67
2.8.1 ระบบติดต่อสื่อสารภายใน ภายนอกทางอิเล็กทรอนิกส์	67
2.8.2 ระบบปรับอากาศ	68
2.8.3 แสงสว่าง	73
2.8.4 ระบบเสียง	82
2.8.4.1 หลักการจัดระบบเสียงภายในห้อง	82
2.8.4.2การดูดเสียง	82
2.8.4.3 เสียงรบกวน (NOISE )	83
2.8.4.4 การใช้ระบบกระจายเสียงในส่วนต่างๆ	83
2.8.5 ระบบป้องกันอัคคีภัย	84

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ(ต่อ)

	หน้า
2.8.6 ระบบไฟฟ้า	87
2.8.7 ระบบอุปกรณ์อื่นๆ	87
2.9 ข้อมูลที่มีอิทธิพลต่อการออกแบบ จิตวิทยาการใช้สี	89
2.9.1 จิตวิทยาในการเลือกผ้าและสี	90
2.9.3 อิทธิพลของสีต่อการออกแบบตกแต่งภายใน	91
2.10 การศึกษาโครงการเปรียบเทียบ	93
- โรงแรมเฉวง ริเจนท์ บีช รีสอร์ท เกาะสมุย	94
- โรงแรมเดอะเจดีย์ ภูเก็ต	139
- โรงแรมวู้ดแลนด์ โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท	152
บทที่ 3 การศึกษารายละเอียดของโครงการ	
3.1 สภาพทั่วไปของจังหวัดสุราษฎร์ธานี	164
3.1.2 สภาพภูมิประเทศ	165
3.1.3 สภาพภูมิอากาศ	165
3.1.4 การปกครอง	166
3.1.5 การคมนาคม	166
3.1.6 ประวัติศาสตร์ของจังหวัดสุราษฎร์ธานี	166
3.1.7 สภาพทั่วไปของเกาะสมุย	167
3.1.8 สภาพภูมิประเทศ	168
3.1.9 สภาพภูมิอากาศ	168
3.1.10 การปกครอง	168
3.1.11 การคมนาคม	168
3.1.12 ประวัติศาสตร์ของเกาะสมุย	169
3.2 การศึกษารายละเอียดของโครงการ	173
3.2.1 ลักษณะที่ตั้งและสภาพแวดล้อมของโครงการ	173
3.2.2 การเข้าสู่โครงการ	173
3.2.3 การศึกษาลักษณะของโครงการ	173
3.2.4 การศึกษาสถาปัตยกรรมของอาคาร	176
3.2.5 ส่วนประกอบของโครงการ	187

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ(ต่อ)

	หน้า
3.2.6 การศึกษาสภาพแวดล้อมส่วนที่ออกแบบสถาปัตยกรรม	187
3.3 การศึกษาอัตรากำลังคนและระบบสายงานภายในโครงการ	189
3.3.1 อัตรากำลังคน	189
3.4 การศึกษาพฤติกรรมผู้ใช้อาคาร	199
3.4.1 พฤติกรรมผู้ใช้อาคารแต่ละประเภท	200
3.4.2 การศึกษาพฤติกรรมในส่วนที่ออกแบบตามโครงการ	203
<b>บทที่ 4 การวิเคราะห์เพื่อการออกแบบ</b>	
4.1 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและผลกระทบต่อโครงการ	215
4.1.1 สภาพแวดล้อมทั่วไป	215
4.2 การวิเคราะห์ด้านสถาปัตยกรรม	217
4.2.3 การจัดพื้นที่ใช้สอยของอาคารของโครงการ แบ่งตามอาคารดังนี้218	
4.2.4 การจัดทางสัญจร	219
4.2.5 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อตัวอาคารของโครงการ	220
4.2.6 การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายในอาคาร	250
4.3 การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้ใช้อาคาร	261
4.4 การวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ	274
4.4.1 หลักในการหาค่าความสัมพันธ์	274
4.4.2 การจัดระเบียบความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ	274
4.5 การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดพื้นที่ใช้สอยภายในโครงการ	304
4.6 การแบ่งพื้นที่ใช้สอยตามการวิเคราะห์	349

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สารบัญภาพประกอบ

		หน้า
ภาพที่ 2.1	แสดงบรรยากาศการตกแต่งภายในส่วน LOBBY HALL	35
ภาพที่ 2.2	แสดงลักษณะ FRONT DESK บริเวณ LOBBY HALL	36
ภาพที่ 2.3	แสดงอุปกรณ์เครื่องใช้ส่วนเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า	37
ภาพที่ 2.4	เครื่องใช้ในส่วนของห้องโถง รถเข็นกระเป๋าสัมภาระ	40
ภาพที่ 2.5	ลักษณะ Booth ที่นั่ง	41
ภาพที่ 2.6	แสดงรูปแบบภัตตาคารอาหารจีน	43
ภาพที่ 2.7	แสดงรูปแบบภัตตาคารอาหารไทย	43
ภาพที่ 2.8	แสดงรูปแบบภัตตาคารอาหารอินเดีย	43
ภาพที่ 2.9	ลักษณะของรถจัดเข็นอาหาร	44
ภาพที่ 2.10	ลักษณะ Coffee Shop	47
ภาพที่ 2.11	รูปแบบเครื่องเรือนที่ใช้ใน ล็อบบี้และภัตตาคาร	50
ภาพที่ 2.12	แสดงบรรยากาศส่วน Spa	51
ภาพที่ 2.13	แสดงห้องอบเซาน่าสำเร็จรูป	58
ภาพที่ 2.14	ลักษณะแผงหัวเตียง	63
ภาพที่ 2.15	ลักษณะห้องน้ำในห้องพักแขก	65
ภาพที่ 2.16	ลักษณะการวางตำแหน่งไฟในห้องพักแขก โรงแรม Chaweng Regent Beach Resort	66
ภาพที่ 2.17	แสดงลักษณะของแอร์แบบชุด (PACKAGE TYPE AIR CONDITION)	69
ภาพที่ 2.18	แสดงลักษณะการติดตั้งแอร์ระบบ (Split Type Air)	70
ภาพที่ 2.19	แสดงอุปกรณ์ต่างๆของระบบแอร์	71
ภาพที่ 2.20	แสดงลักษณะโครงการ	94
ภาพที่ 2.21	แสดงลักษณะผังโครงการ	95
ภาพที่ 2.22	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน โถงต้อนรับ	96
ภาพที่ 2.23	แสดงบรรยากาศภายในส่วน โถงต้อนรับ	96
ภาพที่ 2.24	แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักคอย	97
ภาพที่ 2.25	แสดงบรรยากาศภายในส่วน FRONT DESK	97
ภาพที่ 2.26	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนพักคอย	98
ภาพที่ 2.27	แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักคอย	98

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

	หน้า
ภาพที่ 2.28	100
แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน CHOM TALAY RESTAURANT	100
ภาพที่ 2.29	101
แสดงบรรยากาศภายในส่วน CHOM TALAY RESTAURANT	101
ภาพที่ 2.30	101
แสดงบรรยากาศภายในส่วน CHOM TALAY RESTAURANT	101
ภาพที่ 2.31	102
แสดงบรรยากาศสปูฟเฟต์ในส่วน CHOM TALAY RESTAURANT	102
ภาพที่ 2.32	102
แสดงบรรยากาศภายในส่วนบุฟเฟ่ต์ CHOM TALAY RESTAURANT	102
ภาพที่ 2.33	104
แสดงการจัดวางผัง ชั้นใต้ดิน	104
ภาพที่ 2.34	104
แสดงการจัดวางผัง ชั้นที่ 1	104
ภาพที่ 2.35	104
แสดงการจัดวางผัง ชั้นที่ 2	104
ภาพที่ 2.36	105
แสดงส่วนทางเข้าด้านหน้าสปา	105
ภาพที่ 2.37	105
แสดงส่วนทางเข้าด้านหน้าสปา	105
ภาพที่ 2.38	106
แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนReception & Waiting Area	106
ภาพที่ 2.39	106
แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักผ่อนของ SPA	106
ภาพที่ 2.40	106
แสดงบรรยากาศภายในส่วน RECEPTION	106
ภาพที่ 2.41	108
แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน SALON	108
ภาพที่ 2.42	108
แสดงบรรยากาศภายในส่วน SALON	108
ภาพที่ 2.43	109
แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักผ่อนของ SALON	109
ภาพที่ 2.44	110
แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน ห้องนวดไทย	110
ภาพที่ 2.45	110
แสดงบรรยากาศภายในส่วนเตียงนวดของ ห้องนวดไทย	110
ภาพที่ 2.46	112
แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน นวดฝ่าเท้า	112
ภาพที่ 2.47	112
แสดงบรรยากาศภายในส่วนเตียงนวดของ นวดฝ่าเท้า	112
ภาพที่ 2.48	114
แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน ห้องทานตะวัน	114
ภาพที่ 2.49	114
แสดงบรรยากาศภายในส่วนเตียงนวดของ ห้องทานตะวัน	114
ภาพที่ 2.50	115
แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SHOWER ห้องทานตะวัน	115
ภาพที่ 2.51	115
แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SHOWER ห้องทานตะวัน	115
ภาพที่ 2.52	117
แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ พักคอย และ เปลี่ยนเสื้อผ้า	117
ภาพที่ 2.53	117
แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ ส่วนปีสสาวะและอาบน้ำชาย	117
ภาพที่ 2.54	118
แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ เซาน่า และส่วน สตรีม	118
ภาพที่ 2.55	118
แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ ประตูทางเข้า	118

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

	หน้า
ภาพที่ 2.56	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน ห้องรงข้าว 120
ภาพที่ 2.57	แสดงบรรยากาศภายในส่วนเตียงนอนของ ห้องรงข้าว 120
ภาพที่ 2.58	แสดงบรรยากาศภายนอกส่วน JACUZY ของ ห้องรงข้าว 120
ภาพที่ 2.59	แสดงบรรยากาศภายนอกส่วน SHOWER ของ ห้องรงข้าว 121
ภาพที่ 2.60	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน ห้องสมาธิ โยคะและแอโรบิก 122
ภาพที่ 2.61	แสดงบรรยากาศภายในส่วน ห้องสมาธิ โยคะและแอโรบิก 122
ภาพที่ 2.62	แสดงบรรยากาศภายในส่วน ห้องสมาธิ โยคะและแอโรบิก 123
ภาพที่ 2.63	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน ห้องไฮโดรเธอราพีบาท 124
ภาพที่ 2.64	แสดงบรรยากาศภายในส่วน ห้องไฮโดรเธอราพีบาท 124
ภาพที่ 2.65	แสดงบรรยากาศภายนอกส่วนเตียงนอนของ ห้องไฮโดรเธอราพีบาท 125
ภาพที่ 2.66	แสดงบรรยากาศภายนอกพักผ่อนของ ห้องไฮโดรเธอราพีบาท 125
ภาพที่ 2.67	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ DELUXE BANGALOW 127
ภาพที่ 2.68	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ DELUXE BANGALOW 127
ภาพที่ 2.69	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ DELUXE BANGALOW 128
ภาพที่ 2.70	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน DELUXE GARDEN 129
ภาพที่ 2.71	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ DELUXE GARDEN 130
ภาพที่ 2.72	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ DELUXE GARDEN 130
ภาพที่ 2.73	แสดงบรรยากาศภายนอกส่วนของ DELUXE GARDEN 131
ภาพที่ 2.74	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน SUPERIOR VILLA 132
ภาพที่ 2.75	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SUPERIOR VILLA 133
ภาพที่ 2.76	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SUPERIOR VILLA 133
ภาพที่ 2.77	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SUPERIOR VILLA 134
ภาพที่ 2.78	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SUPERIOR VILLA 134
ภาพที่ 2.79	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ ห้องน้ำ SUPERIOR VILLA 135
ภาพที่ 2.80	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน SUPERIOR BANGALOW 136
ภาพที่ 2.81	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SUPERIOR BANGALOW 137
ภาพที่ 2.82	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SUPERIOR BANGALOW 137
ภาพที่ 2.83	แสดงลักษณะโครงการ 139

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

		หน้า
ภาพที่ 2.84	แสดงลักษณะผังโครงการ	140
ภาพที่ 2.85	แสดงลักษณะอาคาร Front desk & Reception	141
ภาพที่ 2.86	แสดงโต๊ะให้บริการ Internet	142
ภาพที่ 2.87	แสดงส่วนด้านหลังส่วนนั่งพักคอยเป็นห้องทำงานของผู้จัดการ	142
ภาพที่ 2.88	แสดงโครงของอาคาร โถงพักคอยหลังคา	142
ภาพที่ 2.89	แสดงเคาน์เตอร์ให้บริการ โทรศัพท์	142
ภาพที่ 2.90	แสดงเฟอร์นิเจอร์ในส่วนพักคอย	142
ภาพที่ 2.91	แสดงส่วนร้านขายของที่ระลึก	142
ภาพที่ 2.92	แสดงการประดับตกแต่งที่สร้างความงามความเป็นไทย	142
ภาพที่ 2.93	แสดงทางสัญจรจากโถงต้อนรับที่สามารถลงไปยังสระว่ายน้ำ	143
ภาพที่ 2.94	แสดงส่วนภัตตาคารลมทะเล	144
ภาพที่ 2.95	แสดงส่วนภัตตาคารลมทะเล ส่วนระเบียงด้านนอกตัวอาคาร ซึ่งจะเห็นว่าสามารถมองเห็นชายหาดได้ชัดเจน	144
ภาพที่ 2.96	แสดงลักษณะการใช้ไฟส่วนภัตตาคารลมทะเลในเวลากลางคืน	144
ภาพที่ 2.97	แสดงโต๊ะให้บริการและลักษณะของเครื่องเรือน	145
ภาพที่ 2.98	แสดงโครงหลังคาในส่วนภัตตาคารลมทะเล	145
ภาพที่ 2.99	แสดงบรรยากาศส่วนห้องน้ำแบบเปิดโล่งในส่วนของสปา	147
ภาพที่ 2.100	ภาพกลุ่มบ้านพักแบบต่างๆ	149
ภาพที่ 2.101	ภาพกลุ่มบ้านพักแบบต่างๆ	149
ภาพที่ 2.102	บรรยากาศภายในห้องพัก	149
ภาพที่ 2.103	แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมภายนอกอาคาร Woodland Hotel & Resort ด้านทางเข้า	152
ภาพที่ 2.104	แสดงแปลน โถงทางเข้า และเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า	154
ภาพที่ 2.105	แสดงเคาน์เตอร์ด้านหน้า โถงล็อบบี้ Woodland Hotel & Resort	154
ภาพที่ 2.106	แสดงโถงล็อบบี้ Woodland Hotel & Resort จากด้านใน	154
ภาพที่ 2.107	แสดงบรรยากาศโถงทางเข้า พักคอยจุดต่างๆ	155
ภาพที่ 2.108	แสดงแปลนส่วนคอฟฟี่ ชี้อป	156
ภาพที่ 2.109	แสดงทางเข้าส่วนคอฟฟี่ชี้อป Woodland Hotel & Resort	157
ภาพที่ 2.110	แสดงบรรยากาศส่วนบริการในคอฟฟี่ชี้อป Woodland Hotel & Resort	157

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

	หน้า
ภาพที่ 2.111	แสดงแปลนห้องพัก Superior Room 158
ภาพที่ 2.112	แสดงทางเข้าห้อง Superior Room Woodland Hotel & Resort 159
ภาพที่ 2.113	แสดงส่วนพักผ่อนและ โต๊ะทำงานของห้องพัก Superior Room Woodland Hotel & Resort 159
ภาพที่ 2.114	แสดงการตกแต่งส่วนผนังอ่าง Jacuzzi ของห้องน้ำ 159
ภาพที่ 2.115	แสดงรายละเอียดส่วนต่างๆภายในห้องน้ำของห้องพัก Superior Room Woodland Hotel & Resort 159
ภาพที่ 2.116	แสดงแปลนห้องพักแบบ Suit Room 161
ภาพที่ 2.117	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ส่วนรับประทานอาหาร 161
ภาพที่ 2.118	แสดงบรรยากาศส่วนพักผ่อนของห้องพัก Suit Room 161
ภาพที่ 2.119	แสดงบรรยากาศส่วนห้องนอนของห้องพัก Suit Room 162
ภาพที่ 2.120	แสดงส่วนทางเข้าห้องน้ำด้านข้างเป็นตู้เสื้อผ้าแบบติดตาย 162
ภาพที่ 2.121	แสดงการตกแต่งส่วนห้องน้ำ 162
ภาพที่ 2.122	แสดงการแบ่งส่วนที่อาบน้ำภายในห้องน้ำ 163
ภาพที่ 3.1	แสดงแผนที่ของจังหวัดสุราษฎร์ธานี 165
ภาพที่ 3.2	แสดงตราประจำจังหวัดสุราษฎร์ 166
ภาพที่ 3.3	แสดงสถานที่ตั้งของโครงการ 173
ภาพที่ 3.4	แสดงแผนที่ตั้งอาคารของโครงการ 174
ภาพที่ 3.5	แสดงสภาพแวดล้อมด้านทิศเหนือ 174
ภาพที่ 3.6	แสดงสภาพแวดล้อมด้านทิศใต้ 175
ภาพที่ 3.7	แสดงสภาพแวดล้อมด้านทิศตะวันตก 175
ภาพที่ 3.8	แสดงสภาพแวดล้อมด้านทิศตะวันออก 176
ภาพที่ 3.9	แสดงผังบริเวณ สีลาวดี รีสอร์ทแอนด์สปา 177
ภาพที่ 3.10	แสดงภาพอาคาร A 178
ภาพที่ 3.11	แสดงภาพอาคาร B 179
ภาพที่ 3.12	แสดงภาพอาคาร C 181
ภาพที่ 3.13	แสดงภาพบ้านพักวิลล่า A 182
ภาพที่ 3.14	แสดงภาพบ้านพักวิลล่า B 183
ภาพที่ 3.15	แสดงภาพอาคารห้องพัก C 184
ภาพที่ 3.16	แสดงภาพอาคารห้องพัก D 186

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

		หน้า
ภาพที่ 4.1	แสดงสภาพแวดล้อมโดยทั่วไปของโครงการ	215
ภาพที่ 4.2	แสดงผลกระทบตัวอาคารจากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ	216
ภาพที่ 4.3	แสดงทางสัญจรหลักของโครงการ	219
ภาพที่ 4.4	แสดงผลกระทบตัวอาคาร A จากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ	220
ภาพที่ 4.5	แสดงผลกระทบต่อตัวอาคาร A ของโครงการด้านทิศเหนือ	221
ภาพที่ 4.6	แสดงผลกระทบต่อตัวอาคาร A ของโครงการด้านทิศใต้	221
ภาพที่ 4.8	แสดงผลกระทบต่อตัวอาคาร A ของโครงการด้านทิศตะวันตก	222
ภาพที่ 4.9	แสดงผลกระทบตัวอาคาร B จากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ	225
ภาพที่ 4.10	แสดงผลกระทบต่อตัวอาคาร B ของโครงการด้านทิศเหนือ	226
ภาพที่ 4.11	แสดงผลกระทบต่อตัวอาคาร B ของโครงการด้านทิศใต้	226
ภาพที่ 4.12	แสดงผลกระทบต่อตัวอาคาร B ของโครงการด้านทิศตะวันออก	227
ภาพที่ 4.15	แสดงผลกระทบต่อตัวอาคาร B ของโครงการด้านทิศตะวันตก	227
ภาพที่ 4.13	แสดงผลกระทบตัวอาคาร C บริการเพื่อสุขภาพ(สปา) จากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ	230
ภาพที่ 4.14	แสดงผลกระทบต่อตัวอาคาร C ของโครงการด้านทิศเหนือ	231
ภาพที่ 4.15	แสดงผลกระทบต่อตัวอาคาร C ของโครงการด้านทิศใต้	231
ภาพที่ 4.16	แสดงผลกระทบต่อตัวอาคาร C ของโครงการด้านทิศตะวันออก	232
ภาพที่ 4.17	แสดงผลกระทบต่อตัวอาคาร C ของโครงการด้านทิศตะวันตก	232
ภาพที่ 4.18	แสดงผลกระทบต่อบ้านพักวิลล่า A จากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ	234
ภาพที่ 4.19	แสดงผลกระทบต่อบ้านพักวิลล่า A ของโครงการด้านทิศเหนือ	235
ภาพที่ 4.20	แสดงผลกระทบต่อบ้านพักวิลล่า A ของโครงการด้านทิศใต้	235
ภาพที่ 4.21	แสดงผลกระทบต่อบ้านพักวิลล่า A ของโครงการด้านทิศตะวันออก	236
ภาพที่ 4.22	แสดงผลกระทบต่อบ้านพักวิลล่า A ของโครงการด้านทิศตะวันตก	236
ภาพที่ 4.22	แสดงผลกระทบต่อบ้านพักวิลล่า A ของโครงการด้านทิศตะวันตก	238
ภาพที่ 4.24	แสดงผลกระทบต่อตัวอาคาร วิลล่า B ของโครงการด้านทิศเหนือ	239
ภาพที่ 4.25	แสดงผลกระทบต่อตัวอาคาร วิลล่า B ของโครงการด้านทิศใต้	239
ภาพที่ 4.26	แสดงผลกระทบต่อตัวอาคาร วิลล่า B ของโครงการด้านทิศตะวันออก	240

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

หน้า

ภาพที่ 4.28	แสดงผลกระทบตัวอาคาร ห้องพัก C จากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ	242
ภาพที่ 4.29	แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารห้องพัก C ของโครงการด้านทิศเหนือ	242
ภาพที่ 4.30	แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารห้องพัก C ของโครงการด้านทิศใต้	243
ภาพที่ 4.31	แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารห้องพัก C ของโครงการด้านทิศตะวันออก	243
ภาพที่ 4.32	แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารห้องพัก C ของโครงการด้านทิศตะวันตก	244
ภาพที่ 4.33	แสดงผลกระทบตัวอาคารห้องพักD จากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ	246
ภาพที่ 4.34	แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารห้องพักD ของโครงการด้านทิศเหนือ	247
ภาพที่ 4.35	แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารห้องพักD ของโครงการด้านทิศใต้	247
ภาพที่ 4.36	แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารห้องพักD ของโครงการด้านทิศตะวันออก	248
ภาพที่ 4.37	แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารห้องพักD ของโครงการด้านทิศตะวันตก	248
ภาพที่ 4.38	แสดงพื้นที่ว่างภายใน โถงต้อนรับ	250
ภาพที่ 4.39	แสดงพื้นที่ว่างภายใน คอฟฟี่ช้อป	251
ภาพที่ 4.40	แสดงพื้นที่ว่างภายใน ล็อบบี้ เลาจน์	252
ภาพที่ 4.41	แสดงพื้นที่ว่างภายใน ส่วน SEA FOOD	253
ภาพที่ 4.42	แสดงพื้นที่ว่างภายใน ส่วน ภัตตาคารไทย	254
ภาพที่ 4.43	แสดงพื้นที่ว่างภายใน สเปา ส่วนห้องนวด	255
ภาพที่ 4.44	แสดงพื้นที่ว่างภายใน สเปา ส่วนห้องนวด (VIP)	256
ภาพที่ 4.45	แสดงพื้นที่ว่างภายในห้องพักวิลล่า A	257
ภาพที่ 4.46	แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนห้องพักวิลล่า B	258
ภาพที่ 4.47	แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนห้องพักวิลล่า C	259
ภาพที่ 4.48	แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนห้องพักวิลล่า D	260
ภาพที่ 4.49	แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วน โถงต้อนรับ	350
ภาพที่ 4.50	แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนล็อบบี้ เลาจน์	351
ภาพที่ 4.51	แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนคอฟฟี่ช้อป (coffee shop)	352

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

	หน้า
ภาพที่ 4.52	แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยใน ส่วนร้านอาหารไทย ( THAI RESTAURANT ) 353
ภาพที่ 4.53	แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยใน ส่วนร้านอาหารไทย ( SEA FOOD RESTAURANT ) 354
ภาพที่ 4.54	แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยใน กลุ่มอาคารบริการเพื่อสุขภาพ SPA 355
ภาพที่ 4.55	แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยใน ห้องนวด 356
ภาพที่ 4.56	แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยใน ห้องนวดวีไอพี 357
ภาพที่ 4.57	แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยใน ส่วนห้องพักแบบ A ( SUIT ROOM ) 358
ภาพที่ 4.58	แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยใน ส่วนห้องพักแบบ B ( JUNIOR SUIT ) 359
ภาพที่ 4.59	แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยใน ส่วน ห้องพักแบบ C ( DELUX ROOM ) 340
ภาพที่ 4.60	แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยใน ส่วน ห้องพักแบบ D ( STANDARD ROOM ) 341
ภาพที่ 5.1	แสดงแนวความคิดหลักในการออกแบบ 362
ภาพที่ 5.2	แสดงแนวความคิดหลักในการออกแบบ 362
ภาพที่ 5.3	แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วนโถงต้อนรับ 363
ภาพที่ 5.4	แสดงการสังเคราะห์ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในส่วน LOBBY HALL 364
ภาพที่ 5.5	แสดงผังเฟอร์นิเจอร์, ผังพื้นที่ ส่วน โถงต้อนรับ 364
ภาพที่ 5.6	แสดงผังระบบไฟฟ้าและฟ้าพวดาน ส่วนโถงต้อนรับ 365
ภาพที่ 5.7	แสดงรูปด้าน A ส่วนโถงต้อนรับ 365
ภาพที่ 5.8	แสดงรูปด้าน B ส่วนโถงต้อนรับ 366
ภาพที่ 5.9	แสดงทัศนียภาพในส่วนโถงต้อนรับ 366
ภาพที่ 5.10	แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนโถงต้อนรับ 367
ภาพที่ 5.11	แสดงแนวความคิดในส่วน ล็อบบี้เลาจน์ 368
ภาพที่ 5.12	แสดงการสังเคราะห์ในส่วนล็อบบี้เลาจน์ 369
ภาพที่ 5.13	แสดงผังเฟอร์นิเจอร์ผังพื้นที่ส่วนล็อบบี้เลาจน์ 369
ภาพที่ 5.14	แสดงผังระบบไฟฟ้า ส่วนล็อบบี้เลาจน์ 370

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

		หน้า
ภาพที่ 5.15	แสดงรูปด้าน A ส่วนล้อยบีเลาจน์	370
ภาพที่ 5.16	แสดงรูปด้าน B ส่วนล้อยบีเลาจน์	371
ภาพที่ 5.17	แสดงทัศนียภาพ ส่วนล้อยบีเลาจน์	371
ภาพที่ 5.18	แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนล้อยบีเลาจน์	372
ภาพที่ 5.19	แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วน คอฟฟี่ ซ็อบ	373
ภาพที่ 5.20	แสดงการสังเคราะห์ในส่วนคอฟฟี่ ซ็อบ	374
ภาพที่ 5.21	แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์ พื้นส่วนคอฟฟี่ ซ็อบ	374
ภาพที่ 5.22	แสดงการจัดวางผังระบบไฟฟ้า ส่วนคอฟฟี่ซ็อบ	375
ภาพที่ 5.23	แสดงรูปด้าน A ส่วนคอฟฟี่ซ็อบ	375
ภาพที่ 5.24	แสดงรูปด้าน B ส่วนคอฟฟี่ ซ็อบ	376
ภาพที่ 5.25	แสดงทัศนียภาพส่วนคอฟฟี่ ซ็อบ	376
ภาพที่ 5.26	แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนคอฟฟี่ ซ็อบ	377
ภาพที่ 5.27	แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วนห้องอาหาร	378
ภาพที่ 5.28	แสดงการสังเคราะห์ในส่วนห้องอาหารไทย	379
ภาพที่ 5.29	แสดงผังเฟอร์นิเจอร์, ผังพื้นส่วนห้องอาหารไทย	379
ภาพที่ 5.30	แสดงผังเฟอร์นิเจอร์, ผังระบบไฟฟ้าส่วนห้องอาหารไทย	380
ภาพที่ 5.31	แสดงรูปด้านA ส่วนห้องอาหารไทย	380
ภาพที่ 5.32	แสดงรูปด้าน ส่วนห้องอาหาร ไทย	381
ภาพที่ 5.33	แสดงทัศนียภาพ ส่วนห้องอาหาร ไทย	381
ภาพที่ 5.34	แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องอาหารไทย	382
ภาพที่ 5.35	แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วนห้องอาหารทะเล	383
ภาพที่ 5.36	แสดงการสังเคราะห์ในส่วนห้องอาหารทะเล	384
ภาพที่ 5.37	แสดงผังเฟอร์นิเจอร์, ผังพื้นส่วนห้องอาหารทะเล	384
ภาพที่ 5.38	แสดงผังเฟอร์นิเจอร์, ผังระบบไฟฟ้าส่วนห้องอาหารทะเล	385
ภาพที่ 5.39	แสดงรูปด้านA ส่วนห้องอาหารทะเล	385
ภาพที่ 5.40	แสดงรูปด้านส่วนห้องอาหารทะเล	386
ภาพที่ 5.41	แสดงทัศนียภาพ ส่วนห้องอาหารทะเล	386
ภาพที่ 5.42	แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องอาหารทะเล	387
ภาพที่ 5.43	แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วนบริการสปา	388
ภาพที่ 5.44	แสดงการสังเคราะห์ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)	389

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

	หน้า
ภาพที่5.45	389
แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นที่ส่วนบริการ เพื่อสุขภาพ(SPA)	
ภาพที่5.46	390
แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นที่ส่วนโถงต้อนรับ	
ภาพที่5.47	390
แสดงการจัดวางผังฝ้าและระบบไฟฟ้า ส่วนโถงต้อนรับ	
ภาพที่5.48	391
แสดงทัศนียภาพในส่วน โถงต้อนรับ	
ภาพที่5.49	392
แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วน RESEPTION SPA	
ภาพที่5.50	393
แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นที่ส่วนห้องนวดธรรมดา	
ภาพที่5.51	393
แสดงการจัดวางผังฝ้าและระบบไฟฟ้า ส่วนห้องนวดธรรมดา	
ภาพที่ 5.52	394
แสดงรูปด้าน A ส่วนห้องนวดธรรมดา	
ภาพที่ 5.53	394
แสดงรูปด้าน B ส่วนห้องนวดธรรมดา	
ภาพที่5.54	395
แสดงทัศนียภาพในส่วน โถงต้อนรับ	
ภาพที่5.55	396
แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนสปา	
ภาพที่5.56	397
แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นที่ส่วนห้องนวด V.I.P	
ภาพที่5.57	397
แสดงการจัดวางผังฝ้าและระบบไฟฟ้า ส่วนห้องนวด V.I.P	
ภาพที่ 5.58	398
แสดงรูปด้าน A ส่วนห้องนวดธรรมดา	
ภาพที่5.59	398
แสดงทัศนียภาพในห้องนวด V.I.P	
ภาพที่5.60	399
แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนสปา	
ภาพที่5.61	400
แสดงแนวความคิดในส่วนห้องพักแบบ STANDATD ROOM	
ภาพที่5.62	401
แสดงการสังเคราะห์ส่วนห้องพักแบบ STANDATD ROOM	
ภาพที่5.63	401
แสดงการจัดวางผัง เฟอร์นิเจอร์และผังพื้นที่ส่วนห้องพักแบบ STANDATD ROOM	
ภาพที่5.64	402
แสดงการจัดวางผังฝ้าเพดานและระบบไฟฟ้าส่วนห้องพักแบบ STANDATD ROOM	
ภาพที่5.65	402
แสดงรูปด้าน A ส่วนห้องพักแบบ STANDATD ROOM	
ภาพที่ 5.66	403
แสดงรูปด้าน B ส่วนห้องพักแบบ STANDATD ROOM	
ภาพที่5.67	403
แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ STANDATD ROOM	
ภาพที่5.68	404
แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องพักแบบ STANDATD ROOM	
ภาพที่5.69	405
แสดงแนวความคิดในส่วนห้องพักแบบ DELUX ROOM	
ภาพที่5.70	405
แสดงการสังเคราะห์ในส่วนห้องพักแบบ DELUX ROOM	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

	หน้า
ภาพที่ 5.71	แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นในส่วนห้องพักแบบ DELUX ROOM 406
ภาพที่ 5.72	แสดงการจัดวางผังฟ้าเพดานและระบบไฟฟ้าในส่วนห้องพักแบบ DELUX ROOM 406
ภาพที่ 5.73	แสดงรูปด้าน A ส่วนห้องพักแบบ DELUX ROOM 407
ภาพที่ 5.74	แสดงรูปด้าน B ส่วนห้องพักแบบ DELUX ROOM 407
ภาพที่ 5.75	แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ DELUX ROOM 408
ภาพที่ 5.76	แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องพักแบบ DELUX ROOM 409
ภาพที่ 5.77	แสดงแนวความคิดในส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUIT ROOM 410
ภาพที่ 5.78	แสดงการสังเคราะห์ในส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUIT ROOM 410
ภาพที่ 5.79	แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นในส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUIT ROOM 411
ภาพที่ 5.80	แสดงการจัดวางผังฟ้าเพดานและระบบไฟฟ้าในส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUIT ROOM 411
ภาพที่ 5.81	แสดงรูปด้าน A ในส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUIT ROOM 412
ภาพที่ 5.82	แสดงรูปด้าน B ในส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUIT ROOM 412
ภาพที่ 5.83	แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUIT ROOM 413
ภาพที่ 5.84	แสดงการใช้วัสดุในส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUIT ROOM 414
ภาพที่ 5.85	แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วน SUITE ROOM 415
ภาพที่ 5.86	แสดงการสังเคราะห์ในส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM 415
ภาพที่ 5.87	แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นในส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM 416
ภาพที่ 5.88	แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นและระบบไฟฟ้าในส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM 416
ภาพที่ 5.89	แสดงรูปด้าน A ในส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM 417
ภาพที่ 5.90	แสดงรูปด้าน B ในส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM 417
ภาพที่ 5.91	แสดงรูปด้าน A ในส่วนห้องนั่งเล่น SUITE ROOM 418
ภาพที่ 5.92	แสดงรูปด้าน B ในส่วนห้องนั่งเล่น SUITE ROOM 418
ภาพที่ 5.93	แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM 419
ภาพที่ 5.94	แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องนั่งเล่น SUITE ROOM 419

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สารบัญตาราง

	หน้า	
ตารางที่ 2.1	แสดงอุปกรณ์ที่ใช้บริเวณเคาเตอร์บริการส่วนหน้า	38
ตารางที่ 2.2	แสดงองค์ประกอบภายในส่วนล็อบบี้เลาจน์ (Lobby Lounge)	42
ตารางที่ 2.3	ระยะห่างของเนื้อที่ที่ต้องการในส่วนรับประทานอาหาร	45
ตารางที่ 2.4	ลักษณะความต้องการในการจัดที่นั่งประเภทต่าง ๆ	46
ตารางที่ 2.5	แสดงองค์ประกอบส่วน SPA	52
ตารางที่ 2.6	แสดงองค์ประกอบส่วนเก็บเสื้อผ้าและเปลี่ยนเสื้อผ้า (Dressing Locker)	54
ตารางที่ 2.7	แสดงองค์ประกอบภายในห้องนวด	56
ตารางที่ 2.9	ขนาดของเตียงนอน ต่อ พื้นที่ห้องพัก	62
ตารางที่ 2.10	ขนาดของเตียงนอนแบบยุโรป	62
ตารางที่ 2.11	ขนาดเตียงนอนแบบอเมริกา	62
ตารางที่ 2.12	ขนาดความสูงของเตียง	62
ตารางที่ 2.13	ข้อกำหนดต่อชนิดของ โรงแรม	64
ตารางที่ 2.14	แสดงข้อดี – ข้อเสียของระบบปรับอากาศแบบยกส่วน	70
ตารางที่ 2.15	แสดงความสัมพันธ์ของความสูงและกำลังเทียน	74
ตารางที่ 2.16	แสดงลักษณะของหลอดไฟชนิดต่างๆ	76
ตารางที่ 2.17	แสดงส่วนศึกษาโครงการเปรียบเทียบ LOBBY HALL โรงแรม เฉวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)	99
ตารางที่ 2.18	แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	100
ตารางที่ 2.19	แสดงศึกษาโครงการเทียบ CHOM TALAY RESTAURANT โรงแรม เฉวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท  ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)	103
ตารางที่ 2.20	แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	103
ตารางที่ 2.21	แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน RECEPTION โรงแรม เฉวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท  ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)	107
ตารางที่ 2.22	แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	107

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.23	แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน SALON โรงแรม เฉวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)	109
ตารางที่ 2.24	แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	110
ตารางที่ 2.25	แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน THAI MASSAGE โรงแรม เฉวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)	111
ตารางที่ 2.26	แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	111
ตารางที่ 2.27	แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน นวดฝ่าเท้า โรงแรม เฉวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)	113
ตารางที่ 2.28	แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	113
ตารางที่ 2.29	แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน ห้องทานตะวัน โรงแรม เฉวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)	116
ตารางที่ 2.30	แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	116
ตารางที่ 2.31	แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน ห้องน้ำชาย เซาน่า สตรีมโรงแรม เฉวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)	119
ตารางที่ 2.32	แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	119
ตารางที่ 2.33	แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน ห้องรวงข้าวโรงแรม เฉวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท (CHAWENG REGENT BEACH RESORT)	121
ตารางที่ 2.34	แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	122
ตารางที่ 2.35	แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน ห้องสมาธิ โยคะและแอโรบิก โรงแรม เฉวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)	123
ตารางที่ 2.36	แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	123

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญตาราง (ต่อ)

	หน้า	
ตารางที่ 2.37	แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน ห้องไฮโดรเธอราพีมาท โรงแรม เลว่งรีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)	126
ตารางที่ 2.38	แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	126
ตารางที่ 2.39	แสดงศึกษาโครงการเทียบ DELUXE BANGALOW โรงแรม เลว่ง รีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)	128
ตารางที่ 2.40	แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	129
ตารางที่ 2.41	แสดงศึกษาโครงการเทียบ DELUXE GARDEN โรงแรม เลว่ง รีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)	131
ตารางที่ 2.42	แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	132
ตารางที่ 2.43	แสดงศึกษาโครงการเทียบ SUPERIOR VILLA โรงแรม เลว่ง รีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)	135
ตารางที่ 2.44	แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	136
ตารางที่ 2.45	แสดงศึกษาโครงการเทียบ SUPERIOR BANGALOW โรงแรม เลว่ง รีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)	138
ตารางที่ 2.46	แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	138
ตารางที่ 2.47	แสดงศึกษาโครงการเทียบส่วน Lobby Hall โรงแรม เดอะ เจดีย์ ภูเก็ต	143
ตารางที่ 2.48	แสดงหัวข้อการศึกษาส่วนภัตตาคารลมทะเล โรงแรม เดอะ เจดีย์	146
ตารางที่ 2.49	แสดงหัวข้อการศึกษาส่วนสปาโรงแรม เดอะ เจดีย์ ภูเก็ต	147
ตารางที่ 2.50	แสดงหัวข้อการศึกษาส่วนบ้านพักโรงแรม เดอะ เจดีย์ ภูเก็ต	150
ตารางที่ 2.51	แสดงข้อดี – ข้อเสีย	151
ตารางที่ 2.52	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบโรงแรม Woodland Hotel & Resort	153
ตารางที่ 2.53	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนโถงล็อบบี้	155

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญตาราง (ต่อ)

	หน้า	
ตารางที่ 2.55	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนคอฟฟี่ช้อป	158
ตารางที่ 2.56	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนห้องพัก Superior Room	160
ตารางที่ 2.57	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนห้องพัก Suit Room	163
ตารางที่ 3.1	แสดงภาพสถานที่ท่องเที่ยวของเกาะสมุย	169
ตารางที่ 4.1	แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคาร A	223
ตารางที่ 4.2	แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคาร B	228
ตารางที่ 4.3	แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคาร C	233
ตารางที่ 4.4	แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคาร วิลล่า B	241
ตารางที่ 4.5	แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคาร ห้องพัก C	245
ตารางที่ 4.6	แสดงตารางการใช้บริการของโครงการ ศิลาวิ รีสอร์ทแอนด์สปา	262
ตารางที่ 4.7	แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในโครงการ ศิลาวิ รีสอร์ทแอนด์สปา	278
ตารางที่ 4.8	แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในโถงต้อนรับโครงการ ศิลาวิรีสอร์ทแอนด์สปา	279
ตารางที่ 4.9	แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนล็อบบี้เสาดิน	282
ตารางที่ 4.10	แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนคอฟฟี่ช้อป	284
ตารางที่ 4.11	แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วน THAI Restaurant	286
ตารางที่ 4.12	แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วน SEA FOOD Restaurant	288
ตารางที่ 4.13	แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (สปา)	290
ตารางที่ 4.14	แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ วิไอพี	292
ตารางที่ 4.15	แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ ห้อง นวด	294
ตารางที่ 4.16	แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพัก A ( SUITE ROOM )	296
ตารางที่ 4.17	แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพักแบบ B ( JUNIOR SUIT )	298
ตารางที่ 4.18	แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพักแบบC ( DELUX ROOM)	300
ตารางที่ 4.19	แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนห้อง D ( STANDATD ROOM )	302
ตารางที่ 4.20	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วน โถงต้อนรับชั้นที่ 1 (Lobby Hall)	307
ตารางที่ 4.21	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใน ส่วนโถงต้อนรับ (LOBBY HALL)	310
ตารางที่ 4.22	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมใน ส่วนโถงต้อนรับ (LOBBY HALL)	310

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญตาราง (ต่อ)

	หน้า	
ตารางที่ 4.23	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยใน ส่วนล็อบบี้เลาจน์ (LOBBY LOUNGE)	312
ตารางที่ 4.24	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใน ส่วนล็อบบี้เลาจน์ (LOBBY LOUNGE)	313
ตารางที่ 4.25	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมใน ส่วนล็อบบี้เลาจน์ (LOBBY LOUNGE)	314
ตารางที่ 4.26	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนคอฟฟี่ช้อฟ	316
ตารางที่ 4.26	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนคอฟฟี่ช้อฟ	318
ตารางที่ 4.27	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนคอฟฟี่ช้อฟ	319
ตารางที่ 4.28	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนร้านอาหาร	320
ตารางที่ 4.29	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนร้านอาหาร	322
ตารางที่ 4.30	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนร้านอาหาร	323
ตารางที่ 4.31	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนร้านอาหารทะเล	325
ตารางที่ 4.32	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนร้านอาหารทะเล	327
ตารางที่ 4.33	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนร้านอาหารทะเล	328
ตารางที่ 4.34	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)	330
ตารางที่ 4.36	แสดงความวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนสปา (SPA)	335
ตารางที่ 4.38	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยในส่วนสปา	337
ตารางที่ 4.39	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องพัก SUIT ROOM	339
ตารางที่ 4.40	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนห้องพักแบบ SUIT ROOM	341
ตารางที่ 4.41	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมส่วนห้องพักแบบ SUIT ROOM	342
ตารางที่ 4.42	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วน ห้องพัก JUNIOR SUIT ROOM	342
ตารางที่ 4.43	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUIT ROOM	345
ตารางที่ 4.44	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUIT ROOM	346
ตารางที่ 4.45	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วน ห้องพักแบบ Deluxe room	346
ตารางที่ 4.46	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วน ห้องพักแบบ Deluxe room	347

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่ 4.47	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วน ห้องพักแบบ STANDARD ROOM	หน้า 347
ตารางที่ 4.48	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วน ห้องพักแบบ STANDARD ROOM	348



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญแผนภูมิ

	หน้า
แผนภูมิที่ 2.1	แสดงลักษณะการจัดรูปองค์กรของโรงแรมขนาดเล็ก 25
แผนภูมิที่ 2.2	แสดงการจัดองค์กรของโรงแรมขนาดใหญ่ (ภาษาไทย) 28
แผนภูมิที่ 3.1	แสดงแผนภูมิสายงานการบริหาร โครงการ ศิลาวิดี รีสอร์ทแอนด์สปา 194
แผนภูมิที่ 3.2	แสดงแผนภูมิสายงานการบริหาร โครงการ ศิลาวิดี รีสอร์ทแอนด์สปา 195
แผนภูมิที่ 3.3	แสดงแผนภูมิสายงานฝ่ายห้องพัก 196
แผนภูมิที่ 3.4	แสดงแผนภูมิสายงานการบริหารฝ่ายบุคคล 197
แผนภูมิที่ 3.5	แสดงแผนภูมิสายงานการบริหารฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม 198
แผนภูมิที่ 3.6	แสดงแผนภูมิสายงานการบริหาร ฝ่าย SPA 199
แผนภูมิที่ 4.1	แสดงประเภทของผู้ใช้อาคาร 261
แผนภูมิที่ 4.2	แสดงพฤติกรรมส่วน โถงต้อนรับ (LOBBY HALL) 263
แผนภูมิที่ 4.3	แขกที่มาเป็นกรุปทัวร์ 264
แผนภูมิที่ 4.4	ผู้มาติดต่อธุระส่วนตัวหรือมาใช้บริการส่วนอื่น 265
แผนภูมิที่ 4.5	แสดงพฤติกรรมส่วน COFFEE SHOP 266
แผนภูมิที่ 4.6	แสดงพฤติกรรมส่วน ล็อบบี้เล้าจ์ (LOBBY LOUNGE) 267
แผนภูมิที่ 4.7	แสดงพฤติกรรมส่วนสปา (SPA/ MASSAGE ) 268
แผนภูมิที่ 4.8	แสดงพฤติกรรมส่วน ห้องอาหารไทย (THAI RESTAURANT) 269
แผนภูมิที่ 4.9	พฤติกรรมในส่วนห้องพัก A (SUITE ROOM) 270
แผนภูมิที่ 4.10	พฤติกรรมในส่วนห้องพัก B (JUNIOR SUIT ) 271
แผนภูมิที่ 4.11	พฤติกรรมในส่วนห้องพัก C (DELUX ROOM ) 272
แผนภูมิที่ 4.12	พฤติกรรมในส่วนห้องพัก D (STANDATD ROOM ) 273
แผนภูมิที่ 4.13	แสดง โครงต่าข่ายค่าความสัมพันธ์ภายใน โครงการ ศิลาวิดี รีสอร์ทแอนด์สปา 278
แผนภูมิที่ 4.14	แสดงความสัมพันธ์ภายในโครงการ ศิลาวิดี รีสอร์ทแอนด์สปา 279
แผนภูมิที่ 4.15	แสดงความสัมพันธ์ภายในโครงการ ศิลาวิดี รีสอร์ทแอนด์สปา 280
แผนภูมิที่ 4.16	แสดง โครงต่าข่ายแสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน โถงต้อนรับ 280
แผนภูมิที่ 4.17	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน โถงต้อนรับ 281
แผนภูมิที่ 4.18	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน โถงต้อนรับ 281
แผนภูมิที่ 4.19	แสดง โครงต่าข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในส่วน ล็อบบี้เล้าจน์ 282
แผนภูมิที่ 4.20	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน ล็อบบี้เล้าจน์ 283
แผนภูมิที่ 4.21	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน ล็อบบี้เล้าจน์ 283

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญแผนภูมิ(ต่อ)

	หน้า	
แผนภูมิที่ 4.22	แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนคอฟฟี่ช้อป	284
แผนภูมิที่ 4.23	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนคอฟฟี่ช้อป	285
แผนภูมิที่ 4.24	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนคอฟฟี่ช้อป	285
แผนภูมิที่ 4.25	แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในส่วน THAI Restaurant	286
แผนภูมิที่ 4.26	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน THAI Restaurant	287
แผนภูมิที่ 4.27	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน THAI Restaurant	287
แผนภูมิที่ 4.28	แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในส่วน SEA FOOD Restaurant	288
แผนภูมิที่ 4.29	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน SEA FOOD Restaurant	289
แผนภูมิที่ 4.30	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน SEA FOOD Restaurant	289
แผนภูมิที่ 4.31	แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในส่วน บริการเพื่อสุขภาพ (สปา)	290
แผนภูมิที่ 4.32	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน บริการเพื่อสุขภาพ (สปา)	291
แผนภูมิที่ 4.33	แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในส่วน บริการเพื่อสุขภาพ วีไอพี	292
แผนภูมิที่ 4.34	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน บริการเพื่อสุขภาพ วีไอพี	293
แผนภูมิที่ 4.35	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน บริการเพื่อสุขภาพวีไอพี	293
แผนภูมิที่ 4.36	แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในส่วน บริการเพื่อสุขภาพ ห้อง นวด	294
แผนภูมิที่ 4.37	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน บริการเพื่อสุขภาพ ห้อง นวด	295
แผนภูมิที่ 4.38	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน บริการเพื่อสุขภาพ ห้อง นวด	295
แผนภูมิที่ 4.39	แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ภายใน ส่วนห้องพัก A ( SUITE ROOM )	296
แผนภูมิที่ 4.40	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพักห้อง A ( SUITE ROOM )	297
แผนภูมิที่ 4.41	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพัก A ( SUITE ROOM )	297
แผนภูมิที่ 4.42	แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ภายใน ส่วนห้องพักแบบ B ( JUNIOR SUIT )	298
แผนภูมิที่ 4.43	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพักแบบ B ( JUNIOR SUIT )	299
แผนภูมิที่ 4.44	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพักแบบ B ( JUNIOR SUIT )	299

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สารบัญแผนภูมิ

	หน้า	
แผนภูมิที่ 4.45	แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในส่วน ห้องพักแบบ C ( DELUX ROOM )	300
แผนภูมิที่ 4.46	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้อง พักแบบ C ( DELUX ROOM )	301
แผนภูมิที่ 4.47	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้อง พักแบบ C ( DELUX ROOM )	301
แผนภูมิที่ 4.48	แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ภายใน ส่วนห้อง D ( STANDATD ROOM )	302
แผนภูมิที่ 4.49	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน ห้องพัก D ( STANDATD ROOM )	303
แผนภูมิที่ 4.50	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน ห้องพัก D ( STANDATD ROOM )	303



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

# บทที่ 1

## บทนำ

### 1.1 ความเป็นมาของโครงการ

ในสภาพเศรษฐกิจปัจจุบัน นอกเหนือจากการส่งออกสินค้า แล้วในเรื่องของการท่องเที่ยวก็มีการแข่งขันกันอย่างสูง เนื่องจากธุรกิจการท่องเที่ยวมีความเกี่ยวข้องกับสินค้าและบริการอื่น ๆ หลายอย่าง ที่สามารถเสริมรายได้เข้าประเทศอย่างมาก และเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ชาวต่างชาติรู้จักประเทศไทยมากขึ้น รัฐบาลจึงมีโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว และวางแผนพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในช่วงเวลาที่ผ่านมาอย่างต่อเนื่อง ทั้งการจัดงานเกี่ยวกับการส่งเสริมการท่องเที่ยว เช่น เทศกาลต่าง ๆ ล่าสุดโครงการมูมองใหม่เมืองไทย ประกอบกับสภาพเศรษฐกิจที่มีแนวโน้มดีขึ้นทำให้ธุรกิจท่องเที่ยวมีการขยายตัวเพิ่มขึ้นตามไปด้วย

โรงแรมจึงมีความสำคัญอย่างมากเพราะเป็นที่พัก แหล่งบริการ และการต้อนรับที่จะสามารถสร้างความประทับใจ ทำให้ผู้ที่มาพักเมื่อเดินทางกลับก็มักจะบอกต่อหรือกลับมาอีกครั้ง เป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยว และประชาสัมพันธ์ประเทศ นับเป็นการเชิญชวนให้นักท่องเที่ยวเดินทางมาเที่ยวในประเทศไทยอีกทาง

จากเหตุผลดังกล่าวนี้ประกอบกับทรัพยากรธรรมชาติของ จังหวัด “สุราษฎร์ธานี” ซึ่งมีอาณาเขตติดกับทะเล มีทั้ง เกาะ และปะการังที่สวยงาม จึงเป็นที่นิยมของนักท่องเที่ยวไม่น้อย ทำให้ธุรกิจโรงแรมมีการขยายตัวเพิ่มมากขึ้น เพื่อรองรับนักท่องเที่ยวทำให้เกิดโครงการ ทิวาดี รีสอร์ท แอนด์ สปา ตั้งอยู่ที่ แหลม ทุ่งครก ระหว่างเส้นทางจากหาดเฉวง มาหาดละไม ตำบล มะเร็ต อำเภอ สมุย จังหวัด สุราษฎร์ธานี

### 1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อเป็นสถานที่ให้บริการเพื่อการพักผ่อนแก่นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ
2. เพื่อเป็นการตอบสนองทางด้านเศรษฐกิจ และสังคม ตามนโยบายส่งเสริมการท่องเที่ยวของรัฐบาล
3. เพื่อเป็นการส่งเสริมและกระจายรายได้ ทำเงินตราเข้าประเทศ และสร้างอาชีพแก่คนในพื้นที่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 1.3 เหตุผลที่เสนอปริญญาโท

1. โครงการ ศิลาวดี รีสอร์ท แอนด์ สปา เป็นโครงการเพื่อการท่องเที่ยวที่กำลังดำเนินการก่อสร้างขึ้น เพื่อรองรับนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทย และชาวต่างชาติอย่างครบวงจร คือ นอกจากห้องพักแล้วยังมีส่วนของร้านอาหาร และส่วนสนทนาการเพื่อให้บริการ
2. เป็นโครงการที่ตั้งอยู่ในทัศนียภาพที่สวยงามริมฝั่งทะเล และมีโหนดหินสวยงาม มีสถานที่ท่องเที่ยวอื่น ๆ ที่มีชื่อเสียงและสวยงามมากมาย
3. โครงการนี้มีส่วนให้บริการต่างๆ สำหรับรับรองนักท่องเที่ยวจึงทำให้ได้รับความรู้จากการศึกษาข้อมูล และนำมาวิเคราะห์ สามารถใช้ความรู้ที่ได้ในการทำงานในอนาคต

### 1.4 วัตถุประสงค์ของการทำปริญญาโท

1. เพื่อศึกษาข้อมูลการให้บริการ และข้อมูลต่าง ๆ ของโรงแรมให้สามารถนำมาใช้งานในการออกแบบตกแต่งภายในได้อย่างเหมาะสม
2. เพื่อออกแบบตกแต่งภายในโรงแรมให้มีบรรยากาศน่าใช้บริการ และสามารถสร้างความประทับใจแก่นักท่องเที่ยว ทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ
3. เพื่อสามารถจัดพื้นที่ใช้สอยต่างๆ ให้มีความสัมพันธ์กันตามข้อมูลที่ได้รวบรวมและวิเคราะห์ไว้
4. เพื่อสามารถเลือกใช้วัสดุในการออกแบบตกแต่งให้เหมาะสมกับสภาพการใช้งานตัวอาคาร และประโยชน์ใช้สอย

### 1.5 ที่มาของปัญหา

1. เป็นโครงการที่กำลังดำเนินการให้เกิดขึ้นจริง ซึ่งกำลังดำเนินการในบางส่วน แต่ยังไม่เสร็จสมบูรณ์
2. ลักษณะที่ตั้งอาคาร ตั้งอยู่ในพื้นที่ ที่เป็นเนินสลับกับที่ราบจึงต้องคำนึงถึงการออกแบบตกแต่งภายใน ที่เหมาะสมและสัมพันธ์กับสภาพแวดล้อมให้เกิดภาพพจน์ที่ดีแก่ผู้ใช้โครงการ
3. เนื่องจากโครงการมีทั้งส่วนที่เป็นอาคาร และบ้านพัก ทำให้ยากต่อการรวบรวมและวิเคราะห์ระบบความสัมพันธ์ของ โครงการให้สอดคล้องกัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 1.6 แนวทางการแก้ปัญหา

1. ศึกษาข้อมูลพื้นฐานของโครงการเพื่อนำมาวิเคราะห์เป็นข้อสรุปเพื่อใช้ในการออกแบบตกแต่งภายในโครงการ
2. ศึกษาถึงความสัมพันธ์ระหว่างสถาปัตยกรรมภายนอกกับสถาปัตยกรรมภายใน โดยมีสภาพแวดล้อมเข้ามามีส่วนให้ได้มาซึ่งความงามที่กลมกลืนกัน
3. ศึกษาค้นคว้าโดยการสอบถาม สัมภาษณ์ และวิเคราะห์พฤติกรรม ของผู้ใช้โครงการสายงาน อัตรากำลัง การดำเนินงานบริหารในส่วนต่าง ๆ ของโครงการ เพื่อวิเคราะห์ความสัมพันธ์ ให้สอดคล้องกันกับการใช้พื้นที่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

## 1.7 วิธีดำเนินการวิจัย

1. ศึกษารายละเอียดของโครงการ โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลพื้นฐานของโครงการดังนี้
  - ความเป็นมาของโครงการ
  - สถานที่ตั้งโครงการ
  - วัตถุประสงค์โครงการ
  - สภาพแวดล้อมที่มีอิทธิพลต่อโครงการ
  - สายงานการบริหารและหน่วยงานต่าง ๆ
  - อัตรากำลัง สายงานการบริหาร
2. ศึกษาข้อมูลพื้นฐานในการออกแบบ
  - พฤติกรรมและสัดส่วนผู้ใช้อาคาร
  - ระบบทางสัญจรภายในอาคาร
  - ขนาดสัดส่วนเฟอร์นิเจอร์ที่ใช้ในโครงการ
  - ระบบเทคนิคต่าง ๆ วัสดุอุปกรณ์ในการอำนวยความสะดวก
  - ตัวโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้องกับงานออกแบบ
3. ศึกษาข้อมูลเปรียบเทียบกับตัวอาคารที่มีลักษณะใกล้เคียงกับโครงการ ทางด้านรูปแบบและการตกแต่งภายในที่สมบูรณ์ เพื่อนำมาเป็นตัวอย่างเปรียบเทียบกับโครงการ
4. รวบรวมข้อมูลของโครงการและข้อมูลที่ได้จากแหล่งต่าง ๆ ซึ่งมีวิธีการหาข้อมูลดังนี้
  - การรวบรวมข้อมูลจากแบบสอบถาม
  - การรวบรวมข้อมูลจากการสังเกต
  - การรวบรวมข้อมูลจากการสัมภาษณ์
 ที่เกี่ยวข้องมาศึกษาเปรียบเทียบ เพื่อนำไปสู่แนวทางในการออกแบบ
5. นำข้อมูลที่เกี่ยวข้องมาศึกษาถึงปัญหา มาวิเคราะห์ในด้านต่าง ๆ ได้แก่
  - วิเคราะห์ที่ตั้งและสภาพแวดล้อมโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- วิเคราะห์ความสัมพันธ์กันภายในส่วนต่าง ๆ ของอาคาร
  - วิเคราะห์พื้นที่ใช้สอย และความสะดวกสบาย
  - วิเคราะห์ความต้องการทางจิตวิทยาของผู้ใช้โครงการ
6. สรุปผลการศึกษาข้อมูล และดำเนินการตกแต่งส่วนต่าง ๆ ภายในขอบเขตของการออกแบบอย่างละเอียดและถูกต้อง ตามหลักการของวิชาสถาปัตยกรรมภายใน

### 1.8 ขอบเขตของการศึกษาข้อมูล

1. ศึกษาข้อมูลพื้นฐานของโครงการ
  - ประวัติความเป็นมาของโครงการ
  - วัตถุประสงค์ของโครงการ
  - ที่ตั้งสภาพแวดล้อมของโครงการ
  - ลักษณะของโครงการ
2. ศึกษารายละเอียดของโครงการ
  - พื้นที่ใช้สอยภายในอาคาร
  - สายงานบริหารของโครงการ และสายงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
  - ความสัมพันธ์ของแต่ละหน่วยงานภายในโครงการ
  - หน้าที่และอัตรากำลัง
3. ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับผู้ใช้โครงการ
  - ประเภทของผู้ใช้โครงการ
  - พฤติกรรมของผู้ใช้โครงการ
  - จิตวิทยา
  - วัสดุ
4. ศึกษาข้อมูลสนับสนุนโครงการ
  - ศิลปวัฒนธรรม
  - โครงการเปรียบเทียบ
  - ศึกษาวิเคราะห์โครงการ
  - วิเคราะห์สถานที่ตั้งโครงการ
  - วิเคราะห์ความสัมพันธ์ขององค์ประกอบอาคาร
  - วิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยของโครงการ
  - วิเคราะห์พฤติกรรมของผู้ใช้โครงการ
5. ศึกษาาระบบเทคนิค และงานระบบต่าง ๆ ภายในโครงการ
  - ระบบสื่อสาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ระบบเสียง และการป้องกันเสียง
- ระบบแสงสว่าง
- ระบบปรับอากาศ
- ระบบรักษาความปลอดภัย
- ระบบป้องกันอัคคีภัย

6. ศึกษา ข้อมูลรูปแบบแนวทางการออกแบบตกแต่งภายใน ที่เหมาะสมกับ โครงการ และแก้ปัญหาภายใน โครงการ

### 1.9 ขอบเขตของโครงการ

โครงการ ศิลาวดี รีสอร์ท แอนด์ สปา ลักษณะตัวอาคารอาคารติดกับทะเล ซึ่งตัวอาคาร ส่วนใหญ่จะเป็นอาคารชั้นเดียว แยกออกเป็นส่วนๆ ตามประโยชน์ใช้สอย

#### ส่วนโถงต้อนรับ

- ที่จอดรถ
  - โถงทางเข้า
  - โถงต้อนรับ
- |                     |        |           |
|---------------------|--------|-----------|
| รวมพื้นที่โดยประมาณ | 123.00 | ตารางเมตร |
|---------------------|--------|-----------|

#### ส่วนล็อบบี้เดาท์

- โถงทางเข้า
  - ส่วนพื้นที่นั่ง
- |                     |        |           |
|---------------------|--------|-----------|
| รวมพื้นที่โดยประมาณ | 103.51 | ตารางเมตร |
|---------------------|--------|-----------|

#### ส่วนภัตตาคารไทย

- ส่วน BUFFET
  - โถงทางเข้า
  - ส่วนพื้นที่นั่ง
- |                     |        |           |
|---------------------|--------|-----------|
| รวมพื้นที่โดยประมาณ | 322.00 | ตารางเมตร |
|---------------------|--------|-----------|

#### ส่วน SEA FOOD

- ทางเดิน
  - ส่วนพื้นที่นั่ง
  - ครัว
- |                     |        |           |
|---------------------|--------|-----------|
| รวมพื้นที่โดยประมาณ | 354.23 | ตารางเมตร |
|---------------------|--------|-----------|

#### ส่วนคอฟฟี่ช็อป

- โถงทางเข้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ส่วนพื้นที่นั่ง

- คร่าว

รวมพื้นที่โดยประมาณ 198.41 ตารางเมตร

### ส่วน สปา

- โถงทางเข้า

- โถงทางเดิน

- ห้องนวด

- ห้องน้ำชาย / หญิง

รวมพื้นที่โดยประมาณ 810.50 ตารางเมตร

### ห้องพัก A (SUITE ROOM) 9 หลัง หลังละ 1 ห้อง รวม 9 ห้อง

- โถงทางเดิน

- ห้องน้ำ

- ห้องนอน

- ระเบียง

- นั่งเล่น

- สระว่ายน้ำ

รวมพื้นที่โดยประมาณ 99.97 ตารางเมตร

### ห้องพัก B (JUNIOR SUIT) 14 หลัง หลังละ 1 ห้อง รวม 14 ห้อง

- เฟอร์นิเจอร์

- ห้องน้ำ

- ห้องนอน

- ระเบียง

รวมพื้นที่โดยประมาณ 61.50 ตารางเมตร

### ห้องพัก C (DELUX ROOM) 2 หลัง หลังละ 12 ห้อง รวม 24 ห้อง

- โถงทางเดิน

- ห้องน้ำ

- ห้องนอน

- ระเบียง

รวมพื้นที่โดยประมาณ 642.00 ตารางเมตร

### ห้องพัก D (STANDATD ROOM) 2 หลัง หลังละ 12 ห้อง รวม 24 ห้อง

- โถงทางเดิน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ห้องน้ำ		
- ห้องนอน		
- ระเบียง		
รวมพื้นที่โดยประมาณ	649.00	ตารางเมตร
<b>ส่วน อาคาร OFFICE</b>		

รวมพื้นที่โดยประมาณ	120.50	ตารางเมตร
---------------------	--------	-----------

#### ส่วน POOL

- สระว่ายน้ำ		
- โถงทางเดิน		
- ห้องน้ำ		
- เก้าอี้ของ		
- ศาลา		
- เจริญสระ		
รวมพื้นที่โดยประมาณ	1693.00	ตารางเมตร

#### ส่วน อาคาร STAFF HOUSE

รวมพื้นที่โดยประมาณ	155.13	ตารางเมตร
---------------------	--------	-----------

#### 1.10 ขอบเขตในการออกแบบ

พื้นที่ในการทำปฏิญานิพนธ์โครงการ ศิลาวัต รีสอร์ท แอนด์ สปา ประกอบด้วยส่วนต่างๆ ดังนี้

##### ส่วนโรงจอดรถ

- ที่จอดรถ		
- โถงทางเข้า		
- โรงจอดรถ		
รวมพื้นที่โดยประมาณ	123.00	ตารางเมตร

##### ส่วนลอบบี้เลาท์

- โถงทางเข้า
- ส่วนพื้นที่นั่ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รวมพื้นที่โดยประมาณ	103.51	ตารางเมตร
<b>ส่วนภัตตาคารไทย</b>		
- ส่วน BUFFET		
- โถงทางเข้า		
- ส่วนพื้นที่นั่ง		
รวมพื้นที่โดยประมาณ	322.00	ตารางเมตร
<b>ส่วน SEA FOOD</b>		
- ทางเดิน		
- ส่วนพื้นที่นั่ง		
- ครีว		
รวมพื้นที่โดยประมาณ	354.23	ตารางเมตร
<b>ส่วนคอฟฟี่ช้อป</b>		
- โถงทางเข้า		
- ส่วนพื้นที่นั่ง		
- ครีว		
รวมพื้นที่โดยประมาณ	198.41	ตารางเมตร
<b>ส่วน สปา</b>		
- โถงทางเข้า		
- โถงทางเดิน		
- ห้องนวด		
- ห้องน้ำชาย / หญิง		
รวมพื้นที่โดยประมาณ	810.50	ตารางเมตร
<b>ห้องพัก A (SUITE ROOM) 9 หลัง หลังละ 1 ห้อง รวม 9 ห้อง</b>		
- โถงทางเดิน		
- ห้องน้ำ		
- ห้องนอน		
- ระเบียง		
- นั่งเล่น		
- สระว่ายน้ำ		
รวมพื้นที่โดยประมาณ	99.97	ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ห้องพัก B (JUNIOR SUIT) 14 หลัง หลังละ 1 ห้อง รวม 14 ห้อง

- เเคเตียง
- ห้องน้ำ
- ห้องนอน
- ระเบียง

รวมพื้นที่โดยประมาณ 61.50 ตารางเมตร

ห้องพัก C (DELUX ROOM) 2 หลัง หลังละ 12 ห้อง รวม 24 ห้อง

- โถงทางเดิน
- ห้องน้ำ
- ห้องนอน
- ระเบียง

รวมพื้นที่โดยประมาณ 642.00 ตารางเมตร

ห้องพัก D (STANDATD ROOM) 2 หลัง หลังละ 12 ห้อง รวม 24 ห้อง

- โถงทางเดิน
- ห้องน้ำ
- ห้องนอน
- ระเบียง

รวมพื้นที่โดยประมาณ 649.00 ตารางเมตร

### 1.11 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. เป็นแนวทางที่เป็นประโยชน์ในด้านการศึกษารอบแบบตกแต่งภายในสำหรับโครงการลักษณะเดียวกัน
2. สามารถทำให้เกิดทักษะในการคิด และวิธีการออกแบบตกแต่งภายใน อย่างมีระบบตามแบบหลักวิชาการที่ถูกต้อง เพื่อนำไปประกอบวิชาชีพต่อไป
3. สามารถได้รับความรู้เกี่ยวกับการออกแบบตกแต่งภายใน โรงแรม รีสอร์ท และสามารถนำไปใช้งานได้จริง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บทที่ 2

### การศึกษาข้อมูลพื้นฐาน

#### 2.1 ความหมายและประวัติความเป็นมาของโครงการ

ความหมายแต่เดิมนั้น คำว่า “ โรงแรม “ คือ เป็นสถานที่รองรับนักท่องเที่ยว เพื่อใช้เป็นที่พักแรมระหว่างการเดินทางของนักท่องเที่ยวเท่านั้น

สำหรับในปัจจุบัน โรงแรมได้เพิ่มความสะดวกสบายมีการให้บริการด้านต่างๆ เพื่อสนองความต้องการของผู้ใช้บริการ โดยมีองค์ประกอบหลายอย่างมากมายที่จะเป็นขั้นตอน ประกอบเป็นโรงแรมขึ้นมา เริ่มจากสถานที่ เงินสนับสนุน การออกแบบวางผังอาคาร การออกแบบตกแต่งภายในที่เหมาะสมและถูกต้อง การดำเนินการในงานส่วนอื่นๆที่จะสนับสนุนเป็น องค์ประกอบของโรงแรม – โรงแรมในปัจจุบันมีรูปร่าง รูปทรง และ โครงสร้างที่มั่นคงสวยงาม เพื่อดึงดูดลูกค้า รวมทั้งการให้บริการที่มีต่อลูกค้าเป็นสำคัญ ในการดำเนินการธุรกิจโรงแรม ค่อนข้างโยงใยรวมทั้งธุรกิจอื่นๆเข้าไว้ด้วยกัน จะเห็นได้ว่าความสำคัญของโรงแรมนั้นมิได้เป็น เพียงสถานที่รองรับการเดินทางเช่นในอดีตที่ผ่านมา หากแต่ความหมายของโรงแรมในปัจจุบัน ครอบคลุมไปถึงการทำธุรกิจ การติดต่อการพบปะสังสรรค์และการใช้ประโยชน์ทางด้านอื่นๆ ได้ อีกมากมาย

##### 2.1.1 ยุคแรกของธุรกิจโรงแรม

ธุรกิจโรงแรมเริ่มเกิดขึ้นครั้งแรกในประเทศอังกฤษ เรียกว่า “ INN “ มีสภาพเป็นที่พักค้างคืนและที่พักรับประทานอาหารของผู้ที่เดินทางมาจากแดนไกล ใช้เป็นที่พักผ่อนชั่วคราว และเมื่อถึงเวลาที่ต้องไปผู้เดินทางก็อาจมีการให้เงินหรือทรัพย์สินตอบแทนแก่เจ้าของบ้านตามสมควร ต่อมาได้มีการดัดแปลงบ้านให้มีสภาพเป็น โรงแรม โดยจัดสถานที่สำหรับนอนและ รับประทานอาหารออกเป็นสัดส่วน ผู้เป็นเจ้าของสถานที่ก็จะเรียกว่า “ INN KEEPER “ ก็จะเรียกค่าบริการจากผู้เดินทางเป็นค่าตอบแทน

นอกจากที่อังกฤษแล้ว ก็ยังมีที่พักคนเดินทางที่เรียกว่า “ TAVERN “ ในประเทศ กรีก มีสตรีคอยให้การปรนนิบัติและมีการบรรเลงดนตรีขับกล่อม ต่อมาในยุคอาณาจักรโรมัน รุ่งเรือง ( ค.ศ. 079 ) ได้มีการจัดรูปแบบการดำเนินธุรกิจโรงแรมอย่างเต็มที่ แต่ในปี ค.ศ. 500 กิจการโรงแรมก็เสื่อมลง เมื่อถึงช่วงเวลาของยุคประวัติศาสตร์สังคม ( SOCIAL EVOLUTION ) ก็เป็นระยะพื้นตัวของธุรกิจ โรงแรมอีกครั้งและเริ่มกลายเป็นอาชีพที่มั่นคงและแพร่หลาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตามที่ได้กล่าวมาข้างต้น จึงถือได้ว่าเป็นจุดเริ่มต้นของธุรกิจโรงแรมในระยะแรกจนถึงช่วงที่ได้รับการพัฒนาระบบโรงแรมของประเทศอังกฤษและอเมริกาเริ่มเป็นที่ยอมรับและเป็นต้นแบบของการดำเนินธุรกิจโรงแรมในสมัยต่อมา

สำหรับคำว่า “ HOTEL “ จากหลักฐานที่น่าจะเป็นไปได้ คือ เมื่อสมัยที่ยังไม่มีการดำเนินการธุรกิจโรงแรมอย่างแท้จริงนั้นเจ้าของบ้านเป็นผู้ต้อนรับด้วยตนเองเรียกว่า “HOST“ ซึ่งเป็นคำที่มาจากคำว่า “ HOSTIALITY “ ซึ่งแปลว่า ความอารี ต่อมาธุรกิจนี้ได้เจริญขึ้นอย่างมาก จึงเกิดความจำเป็นที่จะต้องเจาะจงธุรกิจที่เกี่ยวกับการบริการห้องพัก,อาหารและเครื่องดื่กลงไป จึงเรียกธุรกิจนี้ว่า “ HOSTEL “ และต่อมาได้มีการเปลี่ยนแปลงให้เรียกได้ง่ายและกระชับขึ้นเป็นคำว่า “ HOTEL “ เป็นต้นมา

สรุปได้ว่า “ โรงแรม ( HOTEL ) “ หมายถึง สถานที่ประกอบการเชิงการค้าที่เจริญขึ้นอย่างจริงจังตามความก้าวหน้าของธุรกิจ จึงเกิดความจำเป็นที่จะต้องเจาะจงธุรกิจที่เกี่ยวกับการบริการห้องพัก อาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ เพื่อให้บริการแก่นักเดินทางและได้มีการเรียกธุรกิจนี้ว่า “ HOTEL “ เป็นต้นมา

## 2.1.2 ประวัติธุรกิจโรงแรมในประเทศไทย

ในสมัยก่อน เมื่อคนไทยมีความจำเป็นที่จะต้องเดินทางไปพักหรือค้างแรมนอกบ้านก็มักจะพักตามบ้านญาติพี่น้องหรือคนรู้จัก และพักตามศาลาวัดที่มีอยู่ทั่วไปในระหว่างการเดินทาง นอกจากนี้ผู้ที่เป็นหญิงก็ไม่นิยมการเดินทางเพราะเป็นการไม่สมควรและไม่ปลอดภัย จนกระทั่งเมื่อประมาณ 110 ปีที่ผ่านมา เริ่มมีการจัดที่พักชั่วคราวสำหรับผู้เดินทาง ซึ่งสันนิษฐานว่าเริ่มต้นกัน ในสมัยที่มีการเล่นพนันห่วยซึ่งตอนนั้นยังไม่ผิดกฎหมาย ผู้ที่อยู่ต่างจังหวัดจะเดินทางเข้ามาเล่นพนัน ในกรุงเทพฯ ซึ่งส่วนใหญ่ที่เล่นจะอยู่ที่สะพานเหล็กใกล้กับสะพานหันในปัจจุบัน จะเปิดให้เล่นกันวันละ 3 เวลา คือ เช้า บ่าย ค่ำ ผู้ที่อยู่ไกลก็อาจจะกลับบ้านได้ และการเดินทางในสมัยนั้นยังไม่สะดวกจึงต้องหาที่พักซึ่งนอกจากจะเป็นบ้านญาติหรือคนที่รู้จักแล้ว ก็ยังได้มีการจัดที่พักชั่วคราวไว้บริการใกล้กับถนนสำหรับผู้ที่มาเล่นการพนันด้วย

ที่พักที่จัดขึ้นมีลักษณะแบบห้องเปิดกันโดยตลอด สร้างเป็นแคร์กสูงแค่ว่า ให้นอนเรียงแถวต่อกันไปโดยไม่มีการแบ่งแยกเป็นสัดส่วน ต่อมาเมื่อมีผู้ใช้บริการมากขึ้นจึงเริ่มมีการแบ่งเป็นสัดส่วนโดยเฉพาะผู้ที่ต้องการความสะดวกสบาย ต่อมาได้มีการปรับปรุงเป็นห้องแถวชั้นเดียวและสองชั้น การเรียกเก็บค่าบริการก็จะสูงขึ้นตามลำดับ แต่ก็ยังอยู่ใกล้ๆกับสถานที่เล่นการพนันเช่นเดิมโดยเป็นที่แพร่หลายและเรียกว่า “ ที่พักคนเดินทาง “

ในสมัยสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ( รัชกาลที่ 4 ) ได้มีชาวต่างประเทศเข้ามาเปิดกิจการโรงแรมในประเทศไทย ได้แก่ Captain Jame White , Carter and Howord C.Wo

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Thomas และ Lewis ซึ่งลงโฆษณาสถานที่พักในหนังสือพิมพ์ชื่อ Bangkok Calender ของหมอบรัดเลย์ ( D.R.Bradley ) ซึ่งเป็นหมอบสอนศาสนาชาวอเมริกันที่เดินทางเข้ามาอยู่ในเมืองไทย ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2378

ปี พ.ศ.2419 ในสมัยของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ 5 ) ได้มีการสร้างโรงแรมใหม่ขึ้นที่ตำบลคอกควาย ซึ่งสันนิฐานว่าเป็นโรงแรมโอเรียลเต็ลในปัจจุบัน ซึ่งในสมัยนั้นเป็นเพียงอาคารไม้ชั้นเดียวสร้างขนานกับริมฝั่งแม่น้ำเจ้าพระยา

ต่อมาในสมัยพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว ( รัชกาลที่ 6 ) พระองค์ทรงเคยไปศึกษา ณ ประเทศอังกฤษ ( ในสมัยดำรงพระยศเป็นสมเด็จพระยุพราชเจ้าฟ้ามหาวชิราวุธ ) นั้น เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว ( พ.ศ.2455 ) ได้เสด็จกลับโดยผ่านประเทศสหรัฐอเมริกา พระองค์ทรงเห็นกิจการโรงแรมของต่างประเทศหลายแห่ง เมื่อเสด็จขึ้นครองราชย์พระองค์ทรงมีพระราชดำรัสที่จะให้มีการดำเนินกิจการโรงแรมขึ้นในประเทศ จึงมอบหมายให้พลเอกพระเจ้าบรมวงศ์เธอกรมพระกำแพงเพชรอัครโยธิน ซึ่งเป็นผู้บัญชาการรถไฟในขณะนั้นได้สร้างโรงแรมหัวหินซึ่งเป็นโรงแรมชายหาดแห่งแรกของประเทศไทย และพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าฯ ได้ทรงพระราชทานวังพญาไท เพื่อตัดแปลงเป็นโรงแรมแห่งใหม่ แต่พระองค์เสด็จสวรรคตก่อนจะดำเนินการเสร็จ โรงแรมดังกล่าวได้ดำเนินการเสร็จในสมัยพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว ( รัชกาลที่ 7 ) ถือเป็นโรงแรมเคอคูร์แห่งแรกในประเทศและได้รับการยกย่องว่าเป็น PALACE HOTEL ที่ยอดเยี่ยมที่สุด

โรงแรมที่เกิดขึ้นในสมัยต่อมา คือ โรงแรมรัตนโกสินทร์ โรงแรมทอรอราเดโร และต่อมารัฐบาลได้เห็นความสำคัญของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวนี้ จึงได้สนับสนุนอย่างเต็มที่ โดยดำเนินกิจการโรงแรมเป็นตัวอย่าง คือ โรงแรมเอราวัณ เพื่อต้อนรับแขกรัฐบาลเองและแขกต่างประเทศ เพื่อต้องการที่จะสนับสนุนภาคเอกชนให้ดำเนินธุรกิจนี้ โดยรัฐบาลได้ดำเนินการโฆษณาประเทศไทยและแหล่งท่องเที่ยวไปทั่วโลก ขณะเดียวกันก็ได้เปิดหน่วยงานของรัฐบาลขึ้นคือ องค์การส่งเสริมการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (อ.ส.ท.) ในสมัยนั้นเพื่อสนับสนุนภาคเอกชนอย่างจริงจังทุกๆด้าน และมีการฝึกอบรมต่างๆ จนกระทั่งหน่วยงานนี้ได้ขยายไปเป็น “ การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย “ ( ท.ท.ท ) ในปัจจุบัน

## 2.2 การแบ่งระดับของโรงแรม (HOTEL CLASSIFICATION)

การแบ่งระดับของโรงแรม เพื่อให้แขกสามารถมองสภาพโรงแรมอย่างกว้างๆ เป็นแนวทางให้แขกเลือกโรงแรมที่จะเข้าพักได้ตามต้องการ การแบ่งระดับโรงแรมแตกต่างกันออกไปในแต่ละประเทศ บางแห่งใช้วิธีการแบบง่ายๆ โดยเน้นจุดสำคัญๆ เช่น ราคาห้องพัก ขนาดของโรมแรม แต่บางประเทศคำนึงจุดสำคัญมากมาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

วิธีการจัดระดับของโรงแรมที่นิยม อันเป็นแนวทางอย่างกว้างๆ พิจารณาจากสิ่งเหล่านี้ คือ

1. **ราคา** คือ ราคาต่อห้องต่อคืนเพื่อเป็นแนวทางให้แขกมองอย่างกว้างๆ ตามกำลังเงินที่จะต้องจ่าย
2. **สถานที่ตั้ง** อาจจะใช้พื้นฐานการจัดระดับตามเขตอันเป็นสถานที่ตั้งของโรงแรม เช่น อยู่ใจกลางเมือง ชานเมืองรอบนอก ชายทะเล เป็นต้น
3. **ขนาดของโรงแรม** ขนาดของโรงแรมเป็นปัจจัยสำคัญอย่างหนึ่ง เพื่อเป็นแนวทางให้แขกรู้ว่า มีสิ่งอำนวยความสะดวกมากน้อยเพียงใด เช่น โรงแรมขนาดใหญ่มักจะมีสิ่งอำนวยความสะดวกมากกว่าโรงแรมขนาดเล็ก แต่แขกบางกลุ่มอาจชอบโรงแรมขนาดเล็ก เนื่องจากจะได้รับการบริการที่อบอุ่นกว่าโรงแรมขนาดใหญ่ๆ
4. **สิ่งอำนวยความสะดวกประเภทต่างๆ** สิ่งอำนวยความสะดวกที่ให้บริการแขกเป็นปัจจัยสำคัญอีกอย่างหนึ่งในการเลือกใช้บริการของแขก โรงแรมจึงจำเป็นต้องแจ้งให้ทราบว่า มีสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ เช่น สระว่ายน้ำ สนามเทนนิส ห้องอาหาร บาร์ ห้องประชุม เป็นต้น
5. **มาตรฐาน** มาตรฐานเป็นสิ่งที่บอกค่อนข้างยาก ไม่เหมือนกับราคา ขนาดของโรงแรม หรือสิ่งอำนวยความสะดวกซึ่งสามารถบ่งชี้คุณภาพของโรงแรมได้อย่างชัดเจน คุณภาพของการให้บริการแก่แขก อาหารที่เสิร์ฟ การต้อนรับ เป็นเครื่องตัดสินว่ามีมาตรฐานเพียงใด โรงแรมที่มีมาตรฐานที่ดีประเทศหนึ่งอาจมีมาตรฐานกลางของอีกประเทศหนึ่งก็ได้ ฉะนั้นมาตรฐานของการบริการของโรงแรมต่างๆ จึงนิยมเปรียบเทียบกับประเทศนั้นๆ

**การแบ่งกลุ่มโรงแรมตามขนาด**  
ขนาดหรือจำนวนห้องพักที่โรงแรมมีอยู่เป็นวิธีจัดกลุ่มหรือแยกประเภทโรงแรม ได้ง่าย ๆ วิธีหนึ่ง โดยทั่วไปนิยมจัดกลุ่มโรงแรมออกเป็น 4 กลุ่ม ตามจำนวนห้องพักที่มีมากน้อยกว่ากันดังนี้

1. ต่ำกว่า 150 ห้อง
2. 150-299 ห้อง
3. 300-600 ห้อง
4. มากกว่า 600 ห้อง

การแบ่งกลุ่มโรงแรมตามจำนวนห้องพักนี้ช่วยให้สามารถเปรียบเทียบผลการดำเนินงาน ในด้านต่างๆ ระหว่างโรงแรมที่มีขนาดใกล้เคียงกันได้ง่ายขึ้น

### การแบ่งกลุ่มโรงแรมตามกลุ่มเป้าหมายทางการตลาด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โรงแรมสมัยใหม่จะต้องหาทางกำหนดกลุ่มเป้าหมายทางการตลาด (Target Markets) หรือกล่าวอีกนัยหนึ่งก็คือจะต้องกำหนดว่าจะขายให้แก่แขกประเภทใดหรือมาจากที่ไหน ซึ่งจำเป็นต้องอาศัยการวิจัย ตลอดจนใช้เครื่องมือและกลยุทธ์ทางการตลาดเข้ามาช่วยเสียก่อน แล้วจึงพยายามเจาะตลาดกลุ่มเป้าหมายนั้น

แนวโน้มในระยะหลังนี้ โรงแรมจะกำหนดหรือเจาะกลุ่มย่อยจากตลาดที่อยู่ภายในกลุ่มเป้าหมายขนาดใหญ่มากขึ้น และพยายามปรับบริการของตนให้เหมาะกับกลุ่มเป้าหมายย่อยนั้น การแบ่งตลาดออกเป็นส่วนย่อยๆ นี้ ในภาษาอังกฤษเรียกว่า Market Segmentation ซึ่งในกิจการอื่นๆ ก็มีการดำเนินการในทำนองเดียวกัน

อย่างไรก็ดี โรงแรมส่วนใหญ่จะไม่กำหนดกลุ่มเป้าหมายเพียงกลุ่มเดียว หากแต่มองไว้หลายกลุ่ม ดังนั้นในการกำหนดประเภทโรงแรม จึงใช้วิธีดูจากกลุ่มเป้าหมายหลักเป็นเกณฑ์

การแบ่งประเภทของโรงแรมตามกลุ่มเป้าหมายทางการตลาดดังกล่าวจะสามารถแบ่งอย่างกว้างๆ ได้ดังนี้

### 1. โรงแรมประเภทธุรกิจ (Commercial Hotels)

โรงแรมประเภทธุรกิจ โดยทั่วไปจะตั้งอยู่ในตัวเมืองหรือเขตที่มีร้านค้า/บริษัทธุรกิจ ตั้งอยู่หนาแน่น ซึ่งเป็นบริเวณที่สะดวกต่อการติดต่อกับงานของแขกซึ่งแก่นักธุรกิจ โรงแรมประเภทนี้มีจำนวนโรงแรมมากกว่าประเภทอื่นๆ และมุ่งขายห้องพักแก่นักธุรกิจเป็นหลัก นักท่องเที่ยวที่มาเป็นกรุป นักท่องเที่ยวทั่วไป และกลุ่มประชุมสัมมนาที่ชอบโรงแรมประเภทนี้ด้วยเหมือนกัน ในสมัยก่อนโรงแรมประเภทธุรกิจนี้ถือว่าเป็นโรงแรมประเภทพักรั่วคราว หรือ Transient hotels เพราะระยะเวลาพักของแขก (length of guest stays) สั้นกว่าโรงแรมประเภทอื่น

ส่วนใหญ่บริการสำหรับแขกในโรงแรมประเภทธุรกิจ จะมีหนังสือพิมพ์ให้ฟรี เสริฟกาแฟตอนเช้า มีโทรศัพท์ โทรทัศน์ระบบเคเบิลทีวี วีดีโอ บริการให้เช่ารถ บริการรับ-ส่ง ที่สนามบิน คือฟู้ดช็อป ห้องอาหารกึ่งทางการและค็อกเทลเลานจ์ นอกจากนี้ส่วนใหญ่จะมีห้องประชุม ห้องพักแบบห้องชุด และบริการจัดเลี้ยง และบางโรงแรมอาจมีศูนย์สุขภาพ ห้องอาบน้ำแบบเซาวน่า ฯลฯ

### 2. โรงแรมประจำท่าอากาศยาน (Airport Hotels)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตั้งอยู่ใกล้กับท่าอากาศยาน โดยเฉพาะท่าอากาศยานนานาชาติ ลูกค้าส่วนใหญ่จะเป็นนักธุรกิจ ผู้โดยสารเครื่องบินที่จำเป็นต้องพักค้างคืนเพราะมีการยกเลิกเที่ยวบินหรือเครื่องบินมีปัญหาขัดข้องต้องเลื่อนกำหนดออก หรือผู้โดยสารที่จำเป็นต้องพักรอเพื่อต่อเที่ยวบินอื่น ตลอดจนเจ้าหน้าที่สายการบินต่างๆ โรงแรมประเภทนี้จะมีรถบริการระหว่างสนามบินกับโรงแรมและส่วนใหญ่จะมีห้องประชุมเพื่อบริการแก่แขกที่เดินทางมาประชุมแต่ไม่ต้องการเสียเวลาในการเดินทางเข้าเมือง ซึ่งจะประหยัดทั้งค่าใช้จ่ายและเวลา

### 3. โรงแรมประเภทห้องชุด (Suite Hotels)

นับว่าเป็น โรงแรมประเภทที่เพิ่งได้รับการพัฒนาขึ้นมาล่าสุดและกำลังได้รับความนิยมอย่างมาก โรงแรมประเภทนี้จะมีห้องพักที่เป็นห้องชุดเล็กๆ คือ เป็นห้องพักที่มีห้องรับแขกแยกออกจากห้องนอน บางแห่งก็อาจจะมีห้องครัวเล็กๆ ให้ การที่ให้เนื้อที่ใช้สอยสำหรับภายในห้องพักแขกมากขึ้น ทำให้มีเนื้อที่สาธารณะภายใน โรงแรมน้อยลงกว่าปกติ

โรงแรมประเภทนี้ได้รับความนิยมจากแขกหลายกลุ่ม กลุ่มหนึ่งคือพวกที่กำลังเปลี่ยนที่อยู่ ซึ่งใช้โรงแรมเป็นที่พักชั่วคราว ส่วนกลุ่มคนที่ต้องเดินทางบ่อยๆ ก็ชอบโรงแรมประเภทนี้เพราะให้ความรู้สึกเหมือนอยู่บ้าน พวกที่มาพักผ่อนก็ชอบเพราะเห็นว่าเป็นส่วนตัวและก็สะดวกดี ส่วนคนที่ทำงานเป็นนักบัญชี ทนายความ หรือนักบริหารก็ชอบโรงแรมประเภทนี้ตรงที่มีห้องรับแขกอยู่ใกล้ห้องนอน ซึ่งเขาจะใช้เป็นที่ทำงานหรือรับแขกก็ได้

### 4. โรงแรมประเภทพักอาศัย (Residential Hotels)

โรงแรมประเภทที่ให้เช่าพักช่วงยาวแก่แขกที่ส่วนใหญ่มาพักคนเดียว โดยมีบริการต่างๆ ที่ค่อนข้างจำกัดกว่าโรงแรมทั่วไป โรงแรมประเภทนี้ส่วนใหญ่จะตั้งอยู่ในประเทศสหรัฐอเมริกา แต่ในระยะหลังได้รับความนิยมลดลง เนื่องจากมีที่พักประเภทคอนโดมิเนียมและโรงแรมแบบห้องชุดเข้ามาแทนที่ ห้องพักของโรงแรมประเภทนี้จะมีลักษณะใกล้เคียงกับ โรงแรมประเภท Suite Hotels มากทีเดียว

### 5. โรงแรมเพื่อการพักผ่อน (Resort Hotels)

บุคคลที่ต้องการไปพักผ่อน หรือใช้เวลาช่วงวันหยุดพักผ่อนประจำปี จะเลือกไปพักยังโรงแรมประเภท Resort Hotels ซึ่งจะตั้งอยู่ใกล้ภูเขา บนเกาะใดเกาะหนึ่ง หรือเป็นทำเลซึ่งอยู่ห่างไกลจากชุมชน และมีทิวทัศน์สวยงาม บริการต่างๆ ของโรงแรมจะเน้นกิจกรรมด้านบันเทิงมากเป็นพิเศษ เช่น จัดให้มีงานเต้นรำ เล่นกอล์ฟ เทนนิส ซิม้า เดินป่า สกี และการว่ายน้ำ โดยเน้นให้

## สำนักหอสมุดกลาง พระจอมเกล้าลาดกระบัง

มีบรรยากาศแบบสบายๆ และให้แขกเกิดติดใจกับกิจกรรมที่สนุกสนานต่างๆ เพื่อจะได้กลับมาพักอีก

### 6.โรงแรมประเภทให้บริการที่พักรับอาหารเช้า

#### (Bed and Breakfast Hotels)

บางทีก็เรียกย่อๆว่า B&B ประเภทนี้ได้แก่บ้านหรืออาคารขนาดเล็กที่มีไม่กี่ห้อง นำมาดัดแปลงที่พักรับแขกของผู้เดินทาง เจ้าของสถานที่จะพักอยู่ในโรงแรมนั่นเองและเป็นผู้จัดการด้านอาหารเช้าให้แก่แขกด้วยตนเอง บริการอาหารมื้ออื่นส่วนมากจะไม่ค่อยมีบริการให้ ด้วยบริการแบบง่ายๆ เช่นนี้ ราคาห้องพักจึงค่อนข้างจะย่อมเยากว่าโรงแรมทั่วไปแขกส่วนหนึ่งก็ชอบโรงแรมประเภทนี้เพราะรู้สึกว่ามีความเป็นกันเองดี

### 7.โรงแรมประเภทแบ่งเวลาและประเภทคอนโดมิเนียม

#### (Time-Share and Condominium Hotels)

โรงแรมประเภทที่คำตั้งขยายตัวได้แก่โรงแรมแบบแบ่งเวลา(Time-Share Hotels) ซึ่งมีลักษณะเป็นการซื้อความเป็นเจ้าของห้องพักเป็นบางช่วงเวลา ซึ่งปกติจะเป็นระยะเวลา 1 หรือ 2 สัปดาห์ต่อปี ซึ่งส่วนใหญ่ก็จะเป็นห้องพักในคอนโดมิเนียม เจ้าของห้องอาจจะนำห้องพักของตนไปให้คนอื่นเช่าก็ได้โดยผ่านบริษัทที่บริหารโรงแรมนั้นอยู่ โดยที่บริการต่างๆ ก็เหมือนโรงแรมทั่วไปนั่นเอง ทำให้แขกไม่ทราบว่าที่ตนมาพักอยู่นั้นเป็นโรงแรมประเภท Time-Share โรงแรมประเภทนี้จะเป็นที่นิยมมากเป็นพิเศษในกรณีที่ตั้งอยู่ในท้องที่ห่างไกล ซึ่งเจ้าของห้องอาจจะไปพักเพียงปีละ 2-3 สัปดาห์เท่านั้น จึงคุ้มกว่าที่จะซื้อไว้เป็นเจ้าของคนเดียว

โรงแรมแบบคอนโดมิเนียมก็คล้ายคลึงกับประเภทแบ่งเวลา ต่างกันคือ แบบคอนโดมิเนียมแต่ละห้องจะมีเจ้าของคนเดียว ในขณะที่แบบแบ่งเวลาจะมีเจ้าของหลายคน

### 8.โรงแรมกาสิโน (Casino Hotels)

โรงแรมที่มีบริการด้านการพนันจะจัดอยู่ในกลุ่มโรงแรมกาสิโน ห้องพักและห้องอาหารของโรงแรมประเภทนี้จะค่อนข้างหรูหรา เป็นกิจการส่วนที่ยังเป็นรองกิจการด้านการพนัน

โรงแรมกาสิโนดึงแขกมาพักได้ด้วยเรื่องการพนันและกิจกรรมบันเทิง ส่วนใหญ่จะมีห้องอาหารพิเศษต่างๆและการแสดงฟลอร์โชว์ชั้นดี และบางแห่งอาจจัดเที่ยวบินเหมาลำไปรับแขกที่ประสงค์จะมาเล่นการพนัน กิจการด้านการพนันของโรงแรมบางแห่งเปิดวันละ 24 ชั่วโมงและปีละ 365 วัน โดยไม่มีวันหยุด โรงแรมกาสิโนบางแห่งใหญ่โตมากขนาดมีห้องพักถึง 4,000 ห้อง โดยห้องพักทั้งหมดอยู่ในอาคารหลังเดียวกัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 9. ศูนย์การประชุม (Conference Centers)

ธุรกิจของศูนย์การประชุมมุ่งที่การจัดประชุมกลุ่มใหญ่ๆ ส่วนมากก็จะมีบริการด้านที่พักด้วย และมีสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการประชุม

ศูนย์ประชุมมักจะไปตั้งอยู่นอกตัวเมืองและมีบริการด้านความบันเทิงและการพักผ่อนต่างๆ ให้ด้วย เช่น มีสนามกอล์ฟ สระว่ายน้ำแบบในร่มและกลางแจ้ง ศูนย์สุขภาพ ห้องอาบน้ำแร่ ที่วิ่งออกกำลังกาย ฯลฯ สำหรับค่าบริการก็มักจะคิดราคาแบบเหมารวมทุกอย่าง ซึ่งได้แก่ ค่าห้อง ค่าอาหาร ค่าใช้ห้องประชุม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ และบริการที่เกี่ยวข้องอื่นๆ แต่สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับแขกจะมีไม่มากอย่างโรงแรม

## 10. โรงแรมเพื่อการประชุม (Convention Hotels)

โรงแรมเพื่อการประชุมเป็นโรงแรมประเภทหนึ่งที่กำลังเติบโต โดยปกติโรงแรมประเภทนี้จะมีขนาดใหญ่กว่าโรงแรมทั่วไปมาก คืออาจจะมีจำนวนห้องพักถึง 2,000 ห้องก็ได้ เพื่อให้บริการอย่างเพียงพอสำหรับการประชุมขนาดใหญ่ที่มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวนมาก โรงแรมประเภทนี้จะมีห้องนิทรรศการ ห้องจัดเลี้ยงขนาดใหญ่ (ballrooms) และห้องประชุมขนาดกลางและเล็กอีกจำนวนมาก มีบริการห้องอาหารแบบต่างๆ ทั้งแบบบริการตนเอง (self-serve restaurants or cafeterias) และแบบมีคนมาบริการถึงโต๊ะ ลูกค้าส่วนใหญ่ได้แก่นักธุรกิจ ดังนั้นจึงมีบริการอำนวยความสะดวกแก่นักธุรกิจในด้านต่างๆ ด้วย เช่น การประชุมทางโทรศัพท์ (teleconferencing) บริการด้านเลขานุการ การแปลเอกสารและเครื่องส่งโทรสาร (facsimile machines) และอันที่จริงโรงแรมกาสิโนก็มีบริการคล้ายคลึงกันนี้เหมือนกัน

โดยทั่วไปลูกค้าที่มาประชุมจะเป็นสมาคม สโมสร และ บริษัทต่างๆ ที่จัดประชุมเจ้าหน้าที่หรือเรื่องที่เกี่ยวข้องกับหลายจังหวัด ระดับภาค ระดับประเทศ หรือระดับนานาชาติ การวางแผนหรือการจองบริการของโรงแรมประเภทนี้จะต้องกระทำล่วงหน้าเป็นปี ถ้ายังเป็นงานประชุมที่มีขนาดใหญ่มาก ยิ่งต้องจองล่วงหน้านาน บางครั้งเป็นเวลาหลายปีทีเดียว

### 2.2.1 ระดับมาตรฐานของโรงแรมและการให้ “ดาว”

วิธีจัดกลุ่มโรงแรมอีกแบบหนึ่งคือการแบ่งตามระดับมาตรฐานของบริการ ระดับมาตรฐานของบริการได้จากการวัดผลประโยชน์ต่างๆ ที่ให้แก่แขก เรื่องมาตรฐานของบริการนี้ไม่เกี่ยวกับขนาดของโรงแรมหรือว่าเป็นโรงแรมประเภทไหน และในโรงแรมเดียวกันก็อาจจะมีระดับบริการหลายระดับก็ได้ ระดับมาตรฐานของบริการนั้นโดยทั่วไปจะพอรู้ได้จากอัตราค่าห้องพักนั่นเอง

ในสหรัฐอเมริกาเมืองค์กรหลายแห่งที่จัดการประเมินและให้คะแนนบริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ของโรงแรมและกิจการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้เดินทาง ที่มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักดีที่สุด ได้แก่ สมาคมยานยนต์สหรัฐฯ (The American Automobile Association หรือ AAA) และ หนังสือคู่มือการเดินทางของโมบิล (The Mobil Travel Guide) โรงแรมที่ AAA ให้คะแนนไว้สูงสุดจะได้รับเพชร 4 หรือ 5 เม็ด (diamonds) ส่วน Mobil Travel Guide จะให้ดาว 4 หรือ 5 ดวงแก่โรงแรมที่ได้คะแนนสูงสุด

ส่วนในประเทศไทย มีหน่วยงานหลายแห่งที่ทำการจัดกลุ่มโรงแรมและร้านอาหารแล้วกำหนด “ดาว” หรือ เครื่องหมายรับรองคุณภาพอย่างอื่นให้ เพื่อเป็นแนวทางสำหรับผู้เดินทางหรือนักท่องเที่ยวได้เลือกใช้บริการตามแบบที่ตนต้องการ เช่น สมาคมยานยนต์ หรือ Automobile Association (AA) และราชยานยนต์สโมสร หรือ Royal Automobile Club (RAC) เป็นต้น

การจัดกลุ่มโดยวิธีให้ดาวนั้น แต่ละกลุ่มมีลักษณะแตกต่างกันดังนี้

#### กลุ่มดาวเดียว ★

หมายถึงโรงแรมซึ่งมีขนาดเล็กๆ ที่มีสิ่งอำนวยความสะดวกและเฟอร์นิเจอร์แบบง่ายๆ และพอใช้ได้ ห้องพักรวมห้องมีน้ำร้อนและน้ำเย็นพร้อมห้องอาบน้ำและห้องส้วมพอเพียง (เป็นแบบที่แยกหลายห้องใช้ห้องน้ำร่วมกัน) มีบริการด้านอาหารและเครื่องดืมสำหรับผู้พัก แต่อาจไม่บริการแก่บุคคลภายนอก โรงแรมกลุ่มนี้จะมีบรรยากาศเป็นกันเอง และส่วนมากเจ้าของโรงแรมจะเป็นผู้ดูแลบริหารงานเอง

#### กลุ่มสองดาว ★★

ได้แก่โรงแรมที่มีมาตรฐานด้านห้องพักสูงกว่ากลุ่มดาวเดียว มีห้องพักที่มีห้องอาบน้ำในตัวอยู่บ้าง ในห้องพักอาจมีโทรศัพท์และโทรทัศน์ให้ด้วย มีอาหารให้เลือกมากกว่า แต่ก็อาจไม่ให้บริการแก่บุคคลภายนอกเช่นเดียวกับกลุ่มดาวเดียว

#### กลุ่มสามดาว ★★★

ได้แก่โรงแรมที่ตกแต่งดี ห้องพักรวกว้างขึ้นและมีสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ มากขึ้น ส่วนใหญ่จะมีห้องน้ำในตัวโดยมีอ่างอาบน้ำด้วย มีบริการด้านอาหารครบเครื่องขึ้น แต่อาจไม่เปิดจำหน่ายแก่บุคคลภายนอก สำหรับมือเที่ยงและในวันสุดสัปดาห์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- กลุ่มสี่ดาว ★★★★★** โดยทั่วไปจะเป็นโรงแรมขนาดใหญ่ที่ตกแต่งดีเป็นพิเศษ มีมาตรฐานสูงในด้านบริการและความสะอาดสบาย อาจมีห้องอาหารมากกว่า 1 ห้อง
- กลุ่มห้าดาว ★★★★★** โรงแรมขนาดใหญ่ประเภทหรู ซึ่งมามาตรฐานสากลระดับสูงสุดในทุกด้าน คือทั้งห้องพัก อาหาร และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ

หากไม่ใช้วิธีพิจารณาจากดาวหรือเพชรก็พอจะแบ่งมาตรฐานของโรงแรมอย่างกว้างๆ ออกเป็น 3 ระดับ คือ กระดับโลกหรือโรงแรมชั้น ๖ ระดับกลางหรือโรงแรมชั้น 2 และ ๓ ระดับประหยัดหรือโรงแรมชั้น 3 สำหรับโรงแรมระดับโลกอนุโลมรวมประเภทหรู ดีเยี่ยมซึ่งได้รับ 5 เพชร หรือ 5 ดาว กับระดับ 4 เพชร หรือ 4 ดาวเข้าด้วยกัน

#### ก.โรงแรมระดับโลก

ลูกค้าส่วนใหญ่จะเป็นนักธุรกิจระดับสูงสุด ดารา นักแสดง นักการเมืองระดับสูงและเศรษฐี ในโรงแรมมีห้องอาหารหลายห้องหลายแบบและเป็นระดับชั้นดี ราคาแพง บริการเยี่ยม ส่วนในห้องพัก สิ่งของเครื่องใช้ ก็จะมีคุณภาพดีเป็นพิเศษ เช่น ผ้าเช็ดตัวชนิดเนื้อหนาและเปลี่ยนให้ใหม่วันละ 2 ครั้ง มีการเปิดเตียงให้ทุกคืน มีนิตยสารและหนังสือพิมพ์มาส่งให้อ่านทุกวัน

จุดที่โรงแรมระดับนี้จะเน้นมาก คือการดูแลเอาใจใส่แขกเป็นส่วนตัว (personal attention) อัตราส่วนของจำนวนพนักงานต่อแขก 1 คนจะสูงกว่าปกติ โรงแรมประเภทนี้ส่วนใหญ่จะมีพนักงานตำแหน่ง Concierge ซึ่งพูดได้หลายภาษา และ คอยช่วยเหลือแขกเป็นพิเศษ

บางโรงแรมจะกำหนดห้องพักบางชั้นไว้ต่างหากเพื่อให้บริการที่พิเศษกว่าปกติ เรียกว่า Executive floor หรือ tower concept ซึ่งจะมีห้องพักที่ ใหญ่และหรูหรา มีบริการเครื่องดื่ม ผ้าเช็ดตัว สำรอง ผลไม้ และดอกไม้สด นอกจากความพิเศษภายในห้องพักแล้ว อาจมี Concierge ประจำอยู่ในแต่ละชั้นก็ได้ การขึ้นลิฟท์มายังชั้นพิเศษเหล่านี้ก็ต้องใช้กุญแจลิฟท์ที่ทำไว้เป็นพิเศษ ส่วนมากในแต่ละ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ละชั้นจะจัดให้มีห้องนั่งเล่นซึ่งแขกจะใช้นั่งพัก อ่านหนังสือพิมพ์ รับแขก ประชุมย่อย หรือรับประทานอาหารก็ได้ นอกจากนี้ก็อาจจะมีบริการด้านเลขานุการให้ มีการลงทะเบียนเข้าพักและเช็คเอาท์แบบพิเศษด้วย

#### ข. โรงแรมระดับกลาง

โรงแรมที่มีบริการอยู่ในระดับกลางนับว่าได้รับความนิยมสูงสุด เพราะแม้จะไม่หรูหราแต่ก็ให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นจริงๆ อย่างพอเพียง แขกที่มาพักได้แก่นักธุรกิจ ผู้เดินทางที่ไม่มาเป็นกลุ่มและผู้ที่มาเป็นครอบครัว อัตราค่าห้องพักจะต่ำกว่าโรงแรมระดับโลก พวกที่วางแผนจัดประชุมสัมมนาจะชอบโรงแรมระดับนี้มาก

#### ค. โรงแรมระดับล่าง

โรงแรมแบบนี้กำลังได้รับความนิยมและเพิ่มจำนวนขึ้นมากโดยเฉพาะในสหรัฐฯ เพราะว่าห้องพักสะอาด อยู่สบาย แต่ไม่แพง มีบริการสิ่งอำนวยความสะดวกขั้นพื้นฐานที่แขกต้องการอย่างเพียงพอ คนที่ชอบประหยัด และคนที่มั่งคั่งประมาณจำกัดก็มี จำนวนมากจึงนิยมใช้บริการโรงแรมระดับนี้ ถูกค่าได้แก่ผู้ที่เดินทางมาเป็นครอบครัว นักท่องเที่ยว นักธุรกิจ คนที่กำลังท่องเที่ยวระหว่างพักร้อน คนที่เกษียณอายุ และกลุ่มประชุมสัมมนา

โรงแรมระดับนี้มักจะไม่มียูนิฟอร์มพนักงานแบบแขกจะต้องออกไปฝั่งร้านอาหารข้างนอกที่อยู่ใกล้ๆ กับโรงแรม แต่ส่วนใหญ่จะมีอาหารเช้าแบบง่ายๆ บริการให้ฟรี

สำหรับในเมืองไทย ไม่ปรากฏว่ามีหน่วยงานไหนจัดให้มีการให้ “ดาว” หรือวิธีอื่นใดที่บอกถึงระดับมาตรฐานหรือประเภทของ โรงแรมต่างๆ แต่ก็นิยมพูดถึงระดับมาตรฐานของ โรงแรมด้วยจำนวนดาวเช่นกัน หากเป็นการกำหนดด้วยความรู้สึของผู้พูดเอง จึงไม่มีเกณฑ์ที่ค่อนข้างแน่นอนหรือเชื่อถือได้ ซึ่งล้วนเป็นการให้ดาวตามความพอใจของตน โดยไม่มีสถาบันที่น่าเชื่อถือรับรองทั้งสิ้น

### 2.3 ระบบบริหารโรงแรม

#### Hotel Management Systems

รูปแบบการจัดการหรือการบริหาร โรงแรมนั้นเป็นปัจจัยอีกอย่างหนึ่งที่แบ่งกลุ่มหรือประเภทของ โรงแรม หากพิจารณาตามพื้นฐานหรือที่มาของผู้บริหารแล้ว พอจะแบ่งอย่างกว้างๆ ได้เป็น 2 ประเภท คือ

2.3.1 ประเภทโรงแรมอิสระ (independent hotels)

2.3.2 ประเภทโรงแรมในระบบเครือข่าย (chain hotels)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 2.3.1 ประเภทโรงแรมอิสระ (independent hotels)

ประเภทโรงแรมอิสระ หมายถึงโรงแรมที่ไม่มีความเป็นเจ้าของร่วมหรือข้อผูกพันทางด้านบริหารกับโรงแรมอื่น คือ ไม่มีความสัมพันธ์กับโรงแรมอื่นในด้านนโยบายการบริหารหรือข้อผูกพันทางการเงิน จึงสามารถกำหนดนโยบายและวิธีบริหารของตนไปโดยอิสระ

ข้อได้เปรียบประการสำคัญของโรงแรมประเภทนี้ก็คือความมีอิสระหรือความคล่องตัวในการบริหาร เพราะไม่มีความจำเป็นต้องรักษาภาพพจน์หรือจุดยืนแบบใดแบบหนึ่ง

กลุ่มโรงแรมอิสระนี้ยังแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภท คือ ประเภทที่ว่าจ้างบริษัทรับจ้างบริหาร (management company) มาบริหารกิจการในนามของตน โดยไม่เข้าระบบเครือข่าย กับอีกประเภทหนึ่งที่กล่าวมาแล้ว คือเจ้าของกิจการเป็นผู้ดำเนินงานเอง

### 2.3.2 ประเภทโรงแรมในระบบเครือข่าย (chain hotels)

โรงแรมประเภทนี้มีที่มาหรือสาเหตุที่ทำให้เครือข่ายโรงแรมเป็นผู้บริหารที่แตกต่างกัน ซึ่งพอจะแบ่งออกได้เป็น 2 กลุ่ม กลุ่มแรกพัฒนามาจากประเภทแรก โดยแต่เดิมเจ้าของกิจการบริหารงานเอง หรือจ้างมืออาชีพมาบริหารภายใต้การกำกับดูแลของตนแล้วไม่ประสบความสำเร็จ จึงว่าจ้างให้มืออาชีพมาบริหารงานแทนจะดีกว่า

อีกกลุ่มหนึ่ง เจ้าของอาจจะเป็นคนมีหัวคิดทันสมัยหน่อย คือเชื่อว่ากิจการอะไรก็ตามถ้าให้คนที่เขามีความรู้ความชำนาญเป็นคนทำจะให้ผลดีกว่า และเริ่มเจรจาติดต่อเครือข่ายโรงแรมให้มาบริหารโรงแรมของตนตั้งแต่ระหว่างก่อสร้างอาคาร ซึ่งนับว่าเป็นวิธีการที่ถูกต้องที่สุดเนื่องจากการดำเนินงานโรงแรมให้ได้ผลดีนั้นจำเป็นต้องมีการออกแบบกำหนดพื้นที่ใช้สอยของแผนกต่างๆ ที่ถูกต้องตั้งแต่แรก ซึ่ง สามารถช่วยให้การทำงานของแต่ละแผนกและการประสานงานระหว่างแผนกเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพสูงสุด

### 2.3.3 เครือข่ายโรงแรม

#### Hotel Chains

เครือข่ายโรงแรมหรือเซนโรงแรมต่างๆ นั้น พอจะแบ่งเป็นกลุ่มใหญ่ๆ ได้ 4 กลุ่มได้แก่

#### 2.4.1 เครือข่ายโรงแรมท้องถิ่น

#### 2.4.2 เครือข่ายโรงแรมระหว่างประเทศ

#### 2.4.3 บริษัทรับจ้างบริหารโรงแรม

#### 2.4.4 เครือข่ายโรงแรมอิสระ

#### 2.3.3.1 เครือข่ายโรงแรมท้องถิ่น (Local chains)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การขยายตัวของธุรกิจท่องเที่ยว โดยเฉพาะด้านนักท่องเที่ยวที่เดินทางมาจากต่างประเทศ ทำให้เกิดความจำเป็นที่จะต้องมีการพัฒนาที่พักเพื่อรองรับนักท่องเที่ยวมากขึ้น จึงมีผลโดยตรงต่อการขยายตัวของธุรกิจโรงแรม

เจ้าของโรงแรมที่ประสบความสำเร็จจากโรงแรมแห่งแรกของตน เริ่มขยายธุรกิจโดยสร้างห้องพักเพิ่มหรือสร้างโรงแรมแห่งใหม่ และเป็นที่มาของเครือข่ายโรงแรมทั้งเล็กและใหญ่จำนวนมากในปัจจุบัน ซึ่งเป็นแนวโน้มอย่างเดียวกับที่เกิดขึ้นในธุรกิจอื่นๆ

ในแวดวงธุรกิจโรงแรม เครือข่ายหรือกลุ่มโรงแรมต่างๆ บางกลุ่ม นอกจากการดูแลบริหารโรงแรมที่ตนเองเป็นเจ้าของแล้ว ยังขยายแนวธุรกิจในลักษณะรับจ้างบริหารโรงแรมให้แก่โรงแรมของเจ้าของอื่นด้วย โดยรับค่าจ้างบริหาร (management fees) และขายสิทธิในการใช้ชื่อและเครื่องหมายการค้า (franchise)

### 2.3.3.2 เครือข่ายโรงแรมระหว่างประเทศ (International Hotel chains)

เครือข่ายโรงแรมในโลกปัจจุบันมีมากมายนัก นิตยสาร Hotels ของสมาคมโรงแรมระหว่างประเทศ (International Hotel Association) ได้มีการสำรวจและจัดอันดับเครือข่ายโรงแรมใหญ่ของโลก 300 อันดับในปี 1998-1997 (Hotel's Corporate 300 ranking) ซึ่งส่วนใหญ่เป็นเครือข่ายโรงแรมระหว่างประเทศ

#### การจัดอันดับเครือข่ายโรงแรมแบ่งเป็น

1. การจัดอันดับตามจำนวนห้องพัก
2. การจัดอันดับตามจำนวนโรงแรม
3. การแบ่งกลุ่มตามประเทศที่เครือข่ายแต่ละแห่งมีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ด้วย
4. การจัดอันดับตาม “ตรา” หรือชื่อโรงแรม (hotel brands)

### 2.3.3.3 บริษัทรับจ้างบริหารโรงแรม (Hotel management companies)

ในวงการโรงแรมมีบริษัทอยู่ไม่น้อยที่ทำการด้านรับจ้างบริหารโรงแรม หมายถึงการเข้าไปช่วยบริหารโรงแรมที่ตัวเองไม่ได้เป็นเจ้าของหรือเป็นเจ้าของเพียงบางส่วน โดยทำสัญญาว่าจ้าง/รับจ้างให้บริหาร (management contract) และได้ค่าจ้างบริหาร (management fee) เป็นการตอบแทน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บริษัทรับจ้างบริหารโรงแรมใหญ่ๆ ของโลกที่รับจ้างบริหารโรงแรมอย่างเดียว (ไม่เกี่ยวกับเรื่องขายสิทธิการใช้ตรา) ส่วนใหญ่เป็นบริษัทของสหรัฐฯ แต่ไม่ค่อยมีบทบาททางธุรกิจ โรงแรมบางแห่งจะซื้อ franchise จากเครือข่ายโรงแรมใหญ่ๆ เพื่อให้ได้สิทธิในการใช้ตราหรือชื่อ โรงแรมที่เป็นที่รู้จักและเชื่อถือ ในขณะที่เดียวกันก็จ้างบริษัทรับจ้างบริหารเข้าบริหารโรงแรมแทนตนเองอีกทีหนึ่ง

### 2.3.3.4 เครือข่ายโรงแรมอิสระ (Voluntary chains หรือ Consortia)

เป็นการรวมกลุ่มของ โรงแรมต่างๆ โดยมุ่งเน้นที่ความร่วมมือทางด้านการตลาดเป็นหลัก โดยเฉพาะ การใช้ระบบการรับจองห้องพักผ่านศูนย์กลาง ซึ่งสามารถเชื่อมโยงการจองห้องพักจากทุกมุม โลกด้วยระบบคอมพิวเตอร์ การเป็นสมาชิกของเครือข่ายดังกล่าวจึงเหมือนมีตัวแทนรับจองอยู่ทั่วโลก ซึ่งให้ประโยชน์ในการขยายตลาดด้านห้องพักให้กว้างขวางขึ้นมาก และทำให้การจองห้องพักสามารถกระทำได้อย่างรวดเร็ว โดยผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์ ทุกวันนี้ ผู้เดินทางจากซีกโลกหนึ่งที่ต้องการไปยังประเทศในอีกซีกโลกหนึ่งไม่จำเป็นต้องเขียนจดหมายไปจองโรงแรมล่วงหน้าหนึ่งปีอย่างในสมัยก่อน แต่สามารถจองและได้รับคำตอบยืนยันเรื่องห้องพักในเวลาชั่วอึดใจเดียว และเพิ่มบริการจองห้องพักผ่านระบบจองที่นั่งของสายการบินเข้าไปอีกด้วย

การเป็นสมาชิกเครือข่าย โรงแรมประเภทนี้มีอิสระในการดำเนินงาน เพราะไม่มีเงื่อนไขผูกมัด อีกทั้งเสียค่าธรรมเนียมน้อยกว่าประเภท franchise

## 2.4 การจัดองค์กรของโรงแรม

### Organization of a Hotel

การจัดองค์กร หมายถึง การจัดแบ่งคนทำงาน โดยกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบให้ทำเป็นแผนกๆ แต่ละงานจะสอดรับกัน ในฐานะเป็นองค์กรเดียวกัน จำเป็นต้องให้สายงานบังคับบัญชาชัดเจน และมีการสื่อสารที่ดีด้วย ลักษณะการจัดองค์กรจะเป็นรูปใดนั้นขึ้นอยู่กับ โรงแรมแต่ละแห่ง ว่าเป็น โรงแรมประเภทไหน และมีขนาดใหญ่หรือเล็กแค่ไหนด้วย

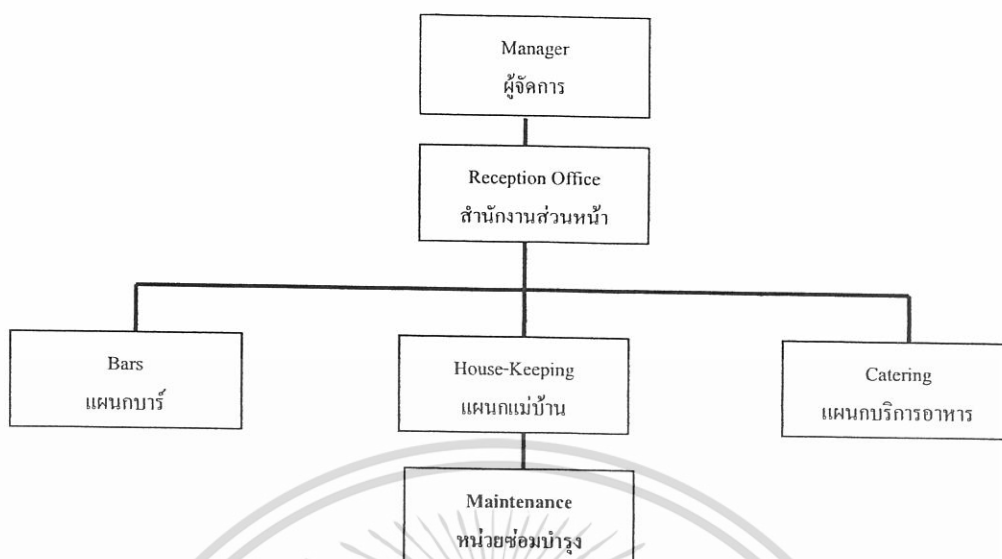
สำหรับ โรงแรมเล็กๆ การจัดองค์กรจะเป็นลักษณะแบบง่ายๆ โดยมีผู้จัดการคนหนึ่งดูแลควบคุมงานทุกด้าน การติดต่อสื่อสารจึงมักจะเป็นแบบง่ายๆ และจะเป็นการติดต่อระหว่างตัวพนักงานกับผู้จัดการ โดยตรง และพนักงานก็สามารถติดต่อประสานงานกับแผนกอื่นๆ ได้เอง

### 2.5 ผังการจัดองค์กร (Organization chart)

โรงแรมควรจัดทำผังการจัดองค์กร ซึ่งจะให้เห็นได้ชัดว่าแบ่งงานเป็นแผนกอย่างไรและใครขึ้นกับใคร ขณะเดียวกันก็ช่วยให้เห็นได้ว่าเป็นองค์กรขนาดเล็กหรือใหญ่

#### ลักษณะการจัดรูปองค์กรของโรงแรมขนาดเล็ก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



แผนภูมิที่ 2.1 แสดงลักษณะการจัดรูปองค์กรของโรงแรมขนาดเล็ก

โรงแรมขนาดใหญ่ จะต้องแบ่งซอยออกเป็นหน่วยงานย่อย โดยมีหัวหน้าดูแลในแต่ละหน่วยงาน ในโรงแรมใหญ่ๆ ประมาณงานแต่ละด้านจะมีมากจนพนักงานในแต่ละแผนกมีความเชี่ยวชาญเฉพาะงานด้านเดียว และงานของแต่ละคนก็จะไม่ค่อยมีโอกาสไปเกี่ยวข้องกับงานด้านอื่นๆ ของโรงแรมเหมือนอย่างในกรณีของโรงแรมขนาดเล็ก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



## 2.6 แผนกงานและบุคลากรในโรงแรม

### Hotel Personal

ธุรกิจหลักๆ ของโรงแรมโดยทั่วไปได้แก่ การให้เช่าห้องพักและขายอาหาร/เครื่องดื่ม ดังนั้น แผนกงานที่ถือว่าเป็นงานหลักของโรงแรม (line departments) จึงมี 2 กลุ่ม คือ กลุ่มห้องพักกับกลุ่มอาหาร/เครื่องดื่ม ซึ่งได้แก่แผนกต้อนรับ แผนกแม่บ้าน แผนกบริการอาหาร เครื่องดื่ม แผนกครัว นอกจากนี้ถือเป็นงานช่วยหรืองานสนับสนุน (staff หรือ auxiliary departments) ที่สนับสนุนให้การขายห้องพักและอาหาร/เครื่องดื่มเป็นไปด้วยดี

### การวิเคราะห์งานและบุคลากรของแต่ละแผนก

#### 2.6.1 แผนกต้อนรับ (Reception)

โดยทั่วไปเวลาแขกเข้ามาในโรงแรม มักจะเดินตรงไปติดต่อแคนเตอร์แผนกต้อนรับ (Reception desk) ซึ่งจะอยู่ภายในอาคารโรงแรมใกล้ประตูทางเข้านั่นเอง พนักงานต้อนรับเป็นผู้ทำหน้าที่ต้อนรับแขก ตรวจสอบข้อมูลการจองห้องพัก และขอให้แขกลงทะเบียนแล้วจึงจ่ายห้อง ในกรณีแขกไม่ได้ทำจองมาก่อนแต่มีห้องว่าง ก็จะดำเนินขั้นตอนการทำงานทำนองเดียวกับแบบที่จองมาก่อน

โรงแรมบางแห่ง บุคคลที่ทักทายแขกที่มาถึงเป็นคนแรกได้แก่พนักงานสัมภาระหรือพนักงานยกกระเป๋า ซึ่งจะยืนอยู่ที่ประตูใหญ่ แต่ถ้าแขกได้จองห้องมาแล้วล่วงหน้าก็จะได้ติดต่อกับพนักงานของแผนกต้อนรับมาก่อนแล้ว ได้แก่ พนักงานรับโทรศัพท์ และเจ้าหน้าที่สำรองห้องพัก

ตำแหน่งงานในแผนกต้อนรับโดยทั่วไปจะมีดังนี้

#### 1. ผู้จัดการสำนักงานส่วนหน้า (Front Office Manager)

มีหน้าที่ดูแลควบคุมให้การดำเนินงานของแผนกต้อนรับเป็นไปโดยราบรื่น และมีประสิทธิภาพ

#### 2. พนักงานต้อนรับ (Receptionist)

ตามปกติ พนักงานต้อนรับจะเป็นบุคคลแรกที่แขกพูดด้วยหลังจากเดินเข้ามาในโรงแรม พนักงานต้อนรับจะต้องทักทายและให้การต้อนรับแขกอันเป็นขั้นตอนที่สำคัญมาก ลงทะเบียนแขก และจ่ายห้อง จ่ายกุญแจ ตอบข้อสอบถามและจัดการเกี่ยวกับเรื่องที่แขกไม่พอใจ เตรียมบิลเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายของแขก รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายด้านอาหารและเครื่องดื่มจากห้องอาหารและบาร์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการซักรีด เป็นต้น

#### 3. พนักงานสัมภาระ (Hall Porter)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พนักงานสัมภาระจะคอยต้อนรับแขกที่เข้ามาในโรงแรม ให้ข้อมูลเกี่ยวกับโรงแรม พร้อมทั้งบอกทางไปยังจุดต่างๆ ในโรงแรมอีกด้วย หากเป็นแขกห้องพักก็จะช่วยขนสัมภาระต่างๆ ของแขกขึ้นไปในห้องพักเมื่อแขกจะเข้าพัก และช่วยขนลงจากห้องพักเมื่อแขกจะกลับ

ตำแหน่ง Hall Porter นี้ ในเมืองไทยนิยมเรียกว่า Porter กลุ่มหนึ่ง กับ Bell Boy หรือ Bellman โดยมีลักษณะงานคล้ายคลึงกัน

หัวหน้าพนักงานสัมภาระในภาษาอังกฤษเรียกว่า Bell Captain (เบล แคปทีน/เบล แคป เทิน)

### 3.1 พนักงานเปิดประตู (Doorman)

มีหน้าที่หลักคือ ช่วยแขกเปิดประตูดยนต์ขณะนำรถเข้ามาถึงประตูใหญ่ของ โรงแรม ซึ่งอาจรวมถึงการเปิดประตูโรงแรมขณะแขกกำลังจะเดินเข้ามาก็ได้

### 3.2 เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก (Concierge)

มีหน้าที่ช่วยเหลือแขก ตั้งแต่เรื่องสัมภาระ การเรียกรถ จองตั๋วละคร จองทัวร์ แนะนำ สถานที่ท่องเที่ยว แนะนำร้านค้าที่แขกต้องการไปซื้อของ ฯลฯ

Concierge อ่านว่า “กองซีเอช” ซึ่งเป็นคำภาษาฝรั่งเศส เดิมหมายถึงคนเฝ้าประตู

### 3.3 เจ้าหน้าที่ดูแลแขกพิเศษ (Guest Relations Officer หรือ G.R.O.)

มีหน้าที่บางส่วนคล้าย Concierge แต่มุ่งที่จะให้แขกเกิดความรู้สึกว่าได้รับบริการเป็น ส่วนตัวจริงๆ ดังนั้น ในบางรายซึ่งเป็นแขกสำคัญ G.R.O. จะเป็นผู้พาแขก ไปส่งที่ห้องพักด้วยตนเอง เพื่อให้แขกเกิดความประทับใจ

ตามปกติ G.R.O. มีบทบาทสำคัญอย่างหนึ่ง คือ การแก้ปัญหาเรื่องที่แขกไม่พอใจ (complaint) ช่วยลดปัญหาที่จะไปถึงผู้จัดการใหญ่หรือผู้บริหารระดับ สูง ยิ่งกว่านั้น ยังอาจ แปรเปลี่ยนความไม่พอใจหรือคำบ่น (complaints) เป็นคำชม (compliment) ได้อีกด้วย

ในภาษาอังกฤษคำว่า "guest" หมายถึงบุคคลที่พักในโรงแรมได้โดยตรง ดังปรากฏใน พจนานุกรมของ Oxford ซึ่งให้ความหมายของคำว่า "guest" ไว้ว่า หมายถึง person entertained at another's house or table (บุคคลที่ได้รับเชิญไปยังบ้านของผู้อื่นหรือได้รับการเลี้ยงอาหาร) และยัง หมายถึง person lodging at hotel, boarding house etc. (บุคคลที่พักอาศัยใน โรงแรมหรือสถานที่ให้ เช่าพักอย่างอื่น)

นอกจากนี้ ยังให้ความหมายของคำว่า guest-house ว่าเป็น superior boarding house หรือสถานที่ให้เช่าพักระดับดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4. พนักงานสัมภาระภาคกลางคืน (Night Porter)

Night Porter จะรับช่วงงานต่าง ๆ ของแผนกต้อนรับ ตั้งแต่ประมาณ 23.00 น. หรือ 24.00 น.แล้วแต่นโยบายของแต่ละโรงแรม และดูแลแทนจนถึงเช้านี้ของวันรุ่งขึ้น โดยจัดการดูแลแขกบางส่วนที่บังเอิญเข้ามาพักตอนดึกและ บางส่วนที่เช็กเอาท์ตอนเช้ามีดด้วย ดูแลการรับโทรศัพท์ ดูแลตรวจตราด้านการรักษาความปลอดภัยทั่วไป จัดหาเครื่องดืมและอาหารว่างให้แขกที่อาจขอมาดอนกลางคืน เดินเก็บรวบรวมใบสั่งอาหารเข้าที่แขกแขวนไว้หน้าประตูห้องพัก เพื่อให้แผนกครัวจัดเตรียมอาหาร นำหนังสือพิมพ์เข้าไปสอดไว้ให้แขกตามห้องพัก และถ้ามีการประชุมหรืองานเลี้ยงตอนเช้าก็ช่วยแผนกอาหารและเครื่องดื่มจัดเตรียมห้องที่จะจัดงาน.

#### 5. พนักงานรับโทรศัพท์ (Telephonist หรือ Telephone Operator)

มีหน้าที่รับโทรศัพท์ที่เรียกเข้ามาแล้วโอนไปตามบุคคลและแผนกต่างๆ จัดข้อความที่มีคนโทรศัพท์ถึงแขกที่บังเอิญไม่อยู่ใน โรงแรมในขณะนั้น โทรศัพท์ปลุกแขกตามเวลาที่แขกสั่งไว้

#### 6. เจ้าหน้าที่สำรองห้องพัก (Reservations Clerk)

มีหน้าที่ดูแลเรื่องการจองห้องพักของลูกค้า โดยจะต้องยืนยันการจองทางจดหมายหรือโทรศัพท์หรือแฟกซ์อย่างใดอย่างหนึ่ง

#### 7. พนักงานแคชเชียร์ (Cashier)

รับผิดชอบในการออกใบเสร็จและเก็บเงินจากแขก รวมถึงบริการที่ให้แขกแลกเปลี่ยนเงินตราด้วย

#### 2.6.2 แผนกประชาสัมพันธ์ (Public Relations)

พนักงานโรงแรมที่มีหน้าที่ที่ต้องติดต่อกับแขกถือได้ว่ามีบทบาทในเชิงประชาสัมพันธ์อยู่ด้วย แต่ในบางโรงแรม โดยเฉพาะโรงแรมขนาดใหญ่จะมีเจ้าหน้าที่ซึ่งรับผิดชอบงานด้านนี้โดยตรง เรียกว่า ผู้จัดการแผนกประชาสัมพันธ์ หรือเจ้าหน้าที่แผนกประชาสัมพันธ์ หน้าที่หลักๆ ของตำแหน่งนี้มีดังนี้

- ดูแลเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวกับแขกสำคัญ หรือที่นิยมเรียกกันว่าแขก V.I.P. (Very Important Persons)
- ติดต่อและสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับแขกของ โรงแรมให้มากที่สุด
- ติดต่อและรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับสื่อมวลชน โดยให้มีข่าวออกสู่สาธารณชนตลอดเวลา

#### 2.6.3 แผนกบริการอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage Service)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พนักงานแผนกบริการอาหารและเครื่องดื่มจะแตกต่างจากพนักงานแผนกครัวอยู่อย่างหนึ่ง คือ แผนกบริการมีโอกาสติดต่อกับแขกโดยตรงในขณะที่แผนกครัวส่วนใหญ่จะไม่มีโอกาสเลย ในกรณีของห้องอาหารเล็กๆ ที่มีพนักงานเสิร์ฟเพียง 2-3 คน งานในความรับผิดชอบของพนักงานเสิร์ฟจะมีขอบข่ายกว้างมาก หน้าที่หลักๆ จะเป็นดังนี้ :-

- ตกแต่งหรือจัดแจงห้องอาหารให้ดูดี และสะดวกสบาย
- จัดวางโต๊ะเก้าอี้ และอุปกรณ์เครื่องใช้บน โต๊ะ
- รับจองโต๊ะจากลูกค้าที่โทรศัพท์เข้ามาสั่งจอง
- ต้อนรับลูกค้า
- รับออเดอร์หรือคำสั่งเกี่ยวกับอาหารและเครื่องดื่มจากลูกค้า
- นำอาหารและเครื่องดื่ม ไปเสิร์ฟ
- เก็บโต๊ะเมื่อลูกค้ารับประทานอาหารเสร็จแล้ว
- กล่าวขอบคุณเมื่อแขกจะกลับ หรือส่งแขก
- ทำความสะอาดห้องอาหาร

ห้องอาหารขนาดใหญ่ จะมีเจ้าหน้าที่มาก หน้าที่ความรับผิดชอบจึงแบ่งกระจายกันออกไปเป็นดังนี้

1. ผู้จัดการห้องอาหาร (Restaurant Manager)
2. หัวหน้าพนักงานเสิร์ฟ (ชาย Head Walter/ หญิง Head Waitress หรือ Maitre d'Hotel เม็ตเตรอะ โคเต็ล หรือที่นิยมเรียกกันแบบย่อว่า Maitre D. เม็ตเตรอะ ดี)
3. พนักงานเสิร์ฟอาวุโสประจำเขต (Station Walter/Station Waitress หรือ Chef de Rang)
4. ผู้ช่วยพนักงานเสิร์ฟ (Commis Walter/Commis Waitress)
5. พนักงานเสิร์ฟเหล้า (Wine Walter/Wine Waitress หรือ Sommelier ซอมเมอลิเยร์)
6. พนักงานเก็บเงิน หรือ แคชเชียร์ (Cashier)
7. พนักงานประจำบาร์ชายเหล้า (Barperson, Barman/Barmaid, Bartender) คำว่า Bartender ในภาษาอังกฤษนั้นใช้ได้ทั้งพนักงานชายและหญิง ในเมืองไทยถ้าเป็นพนักงานหญิง มีการเรียกเป็น “บาร์เทนดี้” ซึ่งเป็นการเข้าใจผิด เพราะคำว่า Bartendeer นี้ไม่มีใช้ในภาษาอังกฤษ พนักงานประจำบาร์เหล้าต้องมีความรู้ความชำนาญเกี่ยวกับพวกสุราต่างๆ ซึ่งต้องเรียนรู้ แต่วิธีเรียนรู้ที่ดีที่สุดก็โดยการฝึกปฏิบัติและอาศัยประสบการณ์

#### 2.6.4 แผนกจัดเลี้ยง (The Catering Department)

แผนกจัดเลี้ยงจะเป็นเรื่องบริการด้านอาหารและเครื่องดื่มเหมือนกับแผนกอาหารและเครื่องดื่ม แต่ลักษณะของการทำงานมีส่วนแตกต่างกันอยู่ โดยแผนกอาหารและเครื่องดื่มจะดูแล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ห้องอาหารซึ่งเป็นการบริการแขกกลุ่มย่อยๆ ในขณะที่แผนกจัดเลี้ยงจะต้องเตรียมการและบริการคนครั้งละมากๆ ต้องมีความคล่องตัว โรงแรมใหญ่ๆ โดยเฉพาะประเภทที่มีห้องจัดเลี้ยงขนาดใหญ่และหลายห้อง ส่วนใหญ่จึงมักแยกแผนกจัดเลี้ยงออกไปอีกแผนกหนึ่งต่างหากจากแผนกอาหารและเครื่องดื่ม

### 2.6.5 แผนกแม่บ้าน (House Keeping หรือ Accommodation Services)

แผนกแม่บ้านรับผิดชอบความสะอาดเรียบร้อยของที่พัก และแขกหรือผู้มาใช้บริการจะได้รับผลโดยตรงจากคุณภาพของงาน

ตำแหน่งงานในแผนกแม่บ้านโดยทั่วไปจะมีดังนี้

1. หัวหน้าแผนกแม่บ้าน (Executive Housekeeper)
2. หัวหน้าแม่บ้าน (Head housekeeper)
3. แม่บ้านประจำ ฟลอร์ หรือผู้ช่วยแม่บ้าน (Floor housekeeper หรือ Assistant housekeeper)
4. พนักงานดูแลห้องพัก (Room Attendant)
5. พนักงานยกของ/ทำความสะอาด (Houseporter)
6. ชื่อตำแหน่งที่นิยมใช้กันคือ Cleaner
7. หัวหน้าห้องผ้า (Linen Room Supervisor)

ตำแหน่งต่างๆ ในครัวในแต่ละโรงแรมใช้แตกต่างกัน ทั้งในเรื่องชื่อของตำแหน่งและจำนวนระดับชั้นของตำแหน่ง ขึ้นอยู่กับขนาดของครัวและขนาดของ โรงแรมซึ่งแตกต่างกันและขึ้นอยู่กับเครือข่ายโรงแรม (hotel chain) ที่บริหาร โรงแรมแต่ละแห่งว่ามาจากสหรัฐอเมริกา ฝรั่งเศส หรือฮ่องกง ซึ่งนิยมใช้ไม่เหมือนกัน อาจกล่าวได้ว่าไม่สามารถถือแบบใดแบบหนึ่งเป็นมาตรฐานที่ตายตัวได้

### 2.6.6 แผนกบริการทั่วไป (Uniformed Service)

Uniformed Service หรือที่บาง โรงแรมอาจจะเรียกว่า Guest Service นั้น เป็นแผนกงานที่ให้บริการเบ็ดเตล็ดต่างๆ แก่แขก แต่เป็นงานที่ให้บริการเป็นส่วนตัว (personalized service) แก่แขกมากที่สุดแผนกหนึ่งของโรงแรม ตำแหน่งงานสำคัญๆ ในแผนกนี้ ได้แก่

- **Bell Attendant** : ดูแลเรื่องกระเป๋าของแขกโดยช่วยขนจากบริเวณล็อบบี้ไปห้องพักและจากห้องพักมายังล็อบบี้

- **Door Attendant** : ดูแลเรื่องกระเป๋าของแขกโดยช่วยยกจากรถมาไว้ที่ ล็อบบี้ และคอยควบคุมการจราจรที่ประตูทางเข้าโรงแรมด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- **Valet parking Attendant** : มีหน้าที่อำนวยความสะดวกเรื่องการจอดรถแขก
  - **Transportation personnel** : ดูแลเรื่องรถรับ-ส่งแขก
  - **Concierge** : มีหน้าที่ช่วยแขกในการจองโต๊ะห้องอาหาร จัดแจงเรื่องรถรับส่ง การเดินทาง ซื้อตั๋วละคร กีฬา หรือเข้าร่วมงานนิทรรศการต่างๆ
- หัวหน้าแผนกบริการทั่วไปนี้เรียกเป็นภาษาอังกฤษว่า Superintendent of Uniformed Service มีฐานะเท่ากับ Front Office manager และ Executive Housekeeper

#### 2.6.7 แผนกรักษาความปลอดภัย (Security)

หน้าที่หลักๆ ของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะเป็นดังนี้ :-

- ฝ้าติดตามหรือคอยระมัดระวังบุคคลที่มีพฤติกรรมน่าสงสัยว่าจะขโมยทรัพย์สินของ โรงแรม หรือทำอันตรายต่อบุคคลใดบุคคลหนึ่งที่เกี่ยวข้องกับ โรงแรม
- ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่แผนกอื่นเกี่ยวกับเรื่องรักษาความปลอดภัยและทรัพย์สินที่ สูญหายไป
- ดูแลควบคุมกุญแจต่างๆ และ ของมีค่าจำนวนมาก
- ช่วยจัดการฝึกอบรมเทคนิควิธีการดับเพลิงแก่พนักงาน รวมถึงการจัดให้มีการซ้อม ดับเพลิงด้วย

ในบางโรงแรม จะมีตำแหน่งเจ้าหน้าที่รักษาเวลา (Time-Keeper) ซึ่งประจำอยู่ที่ประตูหลัง ของโรงแรมอันเป็นทางเข้าออกของพนักงาน

#### 2.6.8 บริการต่างๆ สำหรับแขก (Guest Services)

ในโรงแรมทั่วไป โดยปกติจะมีบริการซักรีดเสื้อผ้า ซึ่งถือเป็นบริการขั้นพื้นฐานที่มีไว้ สำหรับแขก นอกจากนี้ บางโรงแรมอาจมีร้านหนังสือ ร้านขายของที่ระลึก ร้านขายยา ร้านตัดผม ร้านเสริมสวย ศูนย์บริหารร่างกาย บริการให้เช่ารถยนต์ ตลอดจนมีศูนย์บริการธุรกิจ เนื่องจากการ แข่งขันทางธุรกิจในปัจจุบัน โรงแรมต่างๆ มีแนวโน้มที่จะให้บริการและสิ่งอำนวยความสะดวก ต่างๆ แก่แขกมากขึ้นเรื่อยๆ

#### 2.6.9 ฝ่ายจัดการ (Management)

ในธุรกิจโรงแรม คำว่า “ฝ่ายจัดการ” หรือ Management นั้น หมายถึง ผู้บริหารระดับสูงของ โรงแรม ได้แก่ ผู้จัดการโรงแรม (Hotel manager) หรือ ผู้จัดการใหญ่ (General Manager) หรือผู้ช่วย

ผู้จัดการ โรงแรม (Assistant Manager หรือ Executive Assistant Manager) ซึ่งทำหน้าที่ดูแลโรงแรมแทนเมื่อผู้จัดการโรงแรมไม่อยู่

นอกจากนี้ โรงแรมอาจจะมีผู้จัดการภาคกลางคืน (Night Manager) ซึ่งดูแลโรงแรมในช่วงกลางคืนด้วย ทั้งหมดนี้ถือเป็น “ฝ่ายจัดการ” ของโรงแรม

General Manager คือ บุคคลที่มีตำแหน่งบังคับบัญชาสูงสุดของโรงแรม อยู่ในฐานะเป็นหัวหน้าของผู้จัดการอื่นๆ ทั้งหมด

## 2.7 หลักการออกแบบตกแต่งภายในโรงแรม

ในการออกแบบตกแต่งภายในโรงแรม คำนึงถึงหลักเกณฑ์ต่างๆ โดยต้องวิเคราะห์ส่วนต่างๆ อาจจำแนกได้เป็นส่วนๆ ดังนี้

### 1. ห้องโถงหรือส่วนของล็อบบี้ (MAIN LOBBY)

ลักษณะเป็นห้องโถงพักรอขนาดใหญ่อยู่ด้านหน้า ประกอบด้วยบริเวณนั่งพักรอไปจนถึงส่วน

ต้อนรับแขกหรือประชาสัมพันธ์ รวมถึงบริเวณที่มีการเดินไปมาโดยทั่วไป และหน่วยอื่น ๆ ที่คอยให้บริการแก่แขกผู้มาเข้าพักในโรงแรม ห้องโถงควรจะเป็นส่วนที่แขกสามารถไปใช้บริการห้องอาหารหรือบริการอื่น ๆ ได้ และโรงแรมโดยทั่วไปจะใช้ห้องโถงเป็นจุดศูนย์กลางของการหมุนเวียนของแขก ดังนั้นห้องโถงจึงเป็นจุดแรกและจุดสำคัญที่จะทำให้แขกได้รับความรู้สึกเกี่ยวกับโรงแรมนั้นๆ จึงเป็นส่วนที่มีการตกแต่งไว้อย่างสวยงามทุกส่วน และเนื่องจากห้องโถงมีส่วนช่วยในการประชาสัมพันธ์โรงแรม จึงควรออกแบบให้มีความสวยงามจากด้านนอกอีกด้วย



ภาพที่ 2.1 แสดงบรรยากาศการตกแต่งภายในส่วน LOBBY HALL

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### ขนาดห้องโถง ( SIZE OF LOBBY )

ขึ้นอยู่กับชนิดและขนาดของโรงแรมนั้นๆ ห้องโถงควรรวมกับบริเวณนั่งพักผ่อนที่ขึ้นไปสู่ทางเดินเพื่อลดอัตราส่วนของพื้นที่ที่ไม่มีรายได้ลง ในการออกแบบห้องโถงนี้ ต้องคำนึงถึงบริเวณนี้ด้วยว่าควรจะให้ความรู้สึก และความเหมาะสมในขณะที่แขกนั่งพักรออยู่และควรทำให้มีการรู้จักโรงแรมในด้านการบริการอื่น ๆ อีกด้วย

### การออกแบบห้องโถง ( LOBBY DESIGN )

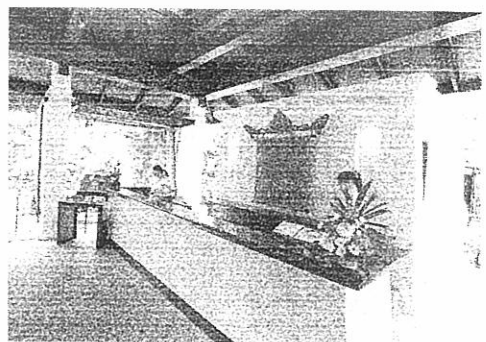
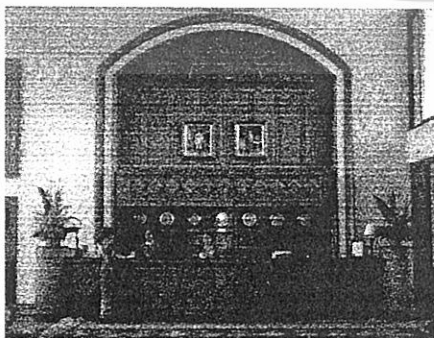
เพื่อเน้นความสำคัญของห้องโถง ดังนั้นการตกแต่งจึงต้องให้ดูสง่า เค้น เป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับโรงแรม บรรยากาศ และการกำหนดจุดที่ตั้งของกลุ่มพักคอย จะต้องไม่เป็นการสร้างปัญหาทางด้านการสัญจรที่ไม่สะดวก การจัดวางชุดรับแขกในลักษณะเดี่ยว และอยู่กันเป็นกลุ่ม เพื่อว่าแขกที่มานั่งพักคนเดียวสามารถเข้าไปนั่งพักได้โดยไม่ก่อความรู้สึกเก้อเขิน จึงควรเป็นเก้าอี้ที่นั่งสบายเพียงสำหรับ 1 ที่นั่งด้วย

### เคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า ( FRONT DESK )

คือหน่วยงานส่วนใหญ่ของ FRONT OFFICE ซึ่งมีส่วนสัมพันธ์กับห้องโถงพักคอยมาก เพราะการติดต่อต้อนรับแขกจะอยู่บริเวณส่วนหนึ่งส่วนใดของห้องโถง การลงทะเบียนแขกเช็คอิน และประชาสัมพันธ์จะอยู่ติดต่อกันตลอดก็ได้ และมีพนักงานเก็บเงินส่วนหน้า ทำหน้าที่รับเงินค่าห้องพัก ค่าอาหารจากแขก ซึ่งคือฝ่ายการเงินและบัญชี แต่ทำงานอยู่ในแผนกบริการส่วนหน้า พนักงานหลังเคาน์เตอร์สามารถไปสู่อีกห้องทำงาน FRONT OFFICE ซึ่งอยู่ด้านหลังได้อย่างสะดวกและรวดเร็วที่สุด แผนกต้อนรับควรมีการติดต่อกับแขกที่มาติดต่อโดยตรงทันทีที่แขกเข้ามาด้านในห้องโถงโรงแรม

### การออกแบบเคาน์เตอร์ส่วนหน้า

ลักษณะโดยทั่วไป เป็นเคาน์เตอร์ตามยาว อาจแบ่งตามช่วงเสา ควรจัดให้เห็นเป็นกลุ่มของแผนกนี้ด้วย ควร โชว์ด้านหน้าของเคาน์เตอร์ที่มีการออกแบบตกแต่ง และควรลดระดับความสูงของเพดานเพื่อเน้นให้เกิดความสำคัญของเคาน์เตอร์ และมีสัดส่วนอาณาเขตที่ชัดเจน



ภาพที่ 2.2 แสดงลักษณะ FRONT DESK บริเวณ LOBBY HALL

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### สัดส่วนเคาน์เตอร์

ลักษณะของเคาน์เตอร์ควรเป็น 2 ระดับ คือ ส่วนด้านหน้าสำหรับแขกยื่นเขียนสูงประมาณ

1.10 เมตร ช่วงด้านในนี้ควรเว้นให้มีทางเดินสำหรับพนักงานกว้างประมาณ 1.00 เมตร

สำหรับความต้องการความกว้างของเคาน์เตอร์เพื่อสะดวกในการยื่นของไปมา ควรกว้างประมาณ 0.60-0.65 เมตร ส่วนหลังเคาน์เตอร์จะเป็นแผงแสดงห้องพัก ช่องใส่กุญแจ ช่องใส่จดหมาย บอร์ดประชาสัมพันธ์ ควรจัดให้อยู่ในที่ที่สามารถมองเห็นได้ง่าย และไม่ควรถัดให้เคาน์เตอร์ช่องเก็บเงินให้แขกเห็นได้

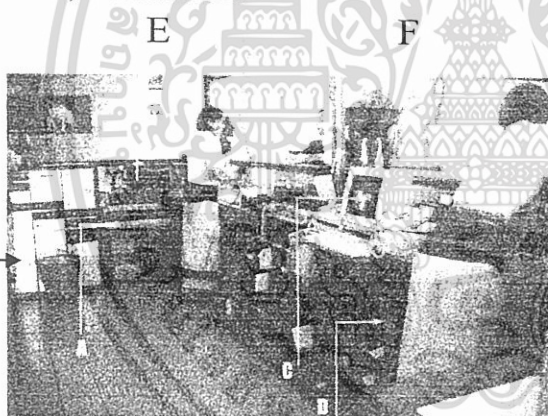
อุปกรณ์และเครื่องมือที่ติดตั้งในส่วนต่างๆของส่วนให้บริการส่วนหน้า

อุปกรณ์และเครื่องมือที่ติดตั้งเพื่อประกอบการออกแบบตัวเคาน์เตอร์ โดยสามารถจัดเป็นส่วนดังนี้

1) ส่วนธุรการ

2) ส่วนติดต่อสื่อสาร

3) ส่วนแคชเชียร์



- A. เครื่อง printer
- B. แผงใส่กุญแจ
- C. เครื่องคอมพิวเตอร์
- D. ช่องใส่จดหมาย
- E. บริเวณ Check – In
- F. บริเวณ Check – Out
- G. ตู้ฝากของมีค่า

G



ภาพที่ 2.3 แสดงอุปกรณ์เครื่องใช้ส่วนเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.1 แสดงอุปกรณ์ที่ใช้บริเวณเคาเตอร์บริการส่วนหน้า

อุปกรณ์ Equipment	ประโยชน์ใช้สอย Function
<b>Function</b> ชั้นเก็บแฟ้ม Brochures Rack	จัดตั้งไว้ในส่วนแกลงทะเลเบียน โดยมักจะเป็นแคตตาล็อกแนะนำเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับโรงแรม
2.) ส่วนติดต่อสื่อสาร เครื่องพิมพ์โทรพิมพ์	ใช้ในการต้อนรับและส่งข้อมูลข่าวสารเก็บบันทึกโทรศัพท์ทางไกลนำเรื่องจากเคาน์เตอร์ส่วนหน้าส่งต่อไปยังแผนกอื่น ๆ เพื่อรวบรวมบัญชี
แผนกโทรศัพท์ Telephone Operator	เป็นแผนกที่ทำหน้าที่รับส่งข่าวสารระหว่างบุคคลภายนอกกับภายในช่วยติดต่อธุรกิจระหว่างแขกที่พักกันคนละห้องหรือแขกกับแผนกต่างๆ
แผนกกระจายเสียง Sound & Message relays	ทำหน้าที่บริการเสียงเพลงและดนตรีเพื่อเสริมสร้างบรรยากาศของโรงแรมและยังทำหน้าที่กระจายเสียงเพื่อเรียกแขก หรือ ประกาศต่างๆ มักอยู่ด้านหลัง Front office
3.) ส่วนแคชเชียร์ เครื่องคิดเลข	เพื่อคิดเงินรวม และค่าใช้จ่ายต่างๆที่เกี่ยวกับแขก ถ้าเป็นโรงแรมขนาดใหญ่จะใช้เครื่องคอมพิวเตอร์
ที่เก็บเงินของ Cashier	เป็นลิ้นชักสำหรับใส่เงินสดและเอกสารสำคัญอื่นๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.1 แสดงอุปกรณ์ที่ใช้บริเวณเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า (ต่อ)

อุปกรณ์ Equipment	ประโยชน์ใช้สอย Function
มาตรวัดโทรศัพท์ Telephone Meters	มิเตอร์บันทึกจำนวนการใช้บริการโทร ศัพท์ของแขก เพื่อให้ได้คักลงบัญชี
ช่องฝากของมีค่า Safe Depohit box	ใช้สำหรับเก็บของมีค่าของแขก บาง โรงแรม อาจแยกเป็นห้องไว้เฉพาะเพื่อความปลอดภัยในการฝาก
ห้องนิรภัย Safe	ห้องนิรภัยใหญ่เพื่อเก็บบัญชีประจำวัน ภายในจะมีบริเวณสำหรับนั่งตรวจสอบ บัญชีแยกต่างหากจากส่วนสำนักงาน

#### ห้องน้ำสำหรับแขก ( TOILET FOR GUEST )

นับว่าเป็นส่วนสร้างความสุขสบายให้แขกที่มาใช้บริการในด้านความสะอาด elligonamัย และสวยงามจากการตกแต่ง แต่การมองจากภายนอกเป็นเรื่องที่ควรระวังในการวางตำแหน่งของทางเข้าห้องน้ำ การออกแบบควรจัดให้มีห้องเฉลี่ยงเล็ก หรือทางผ่านสำหรับห้องน้ำสุภาพสตรีเพื่อสามารถแต่งหน้าได้ ไม่ควรจัดให้บริเวณนี้อยู่กับแผนกอาหาร หรือเครื่องใช้สอยอื่น ๆ

#### ลักษณะสำคัญในการออกแบบ ( DESIGN FEATURE )

##### มาตรฐาน ( STANDARD )

จำนวนของส้วมชักโครก ที่ปีสสาวะ อ่างล้างหน้า จะต้องขึ้นกับจำนวนผู้ใช้ และความกว้างของบริเวณนี้ขึ้นอยู่กับการวางตำแหน่ง และจำนวนอุปกรณ์ติดตั้ง

##### แสงสว่าง ( LIGHTING )

การให้แสงสว่างที่ดีเพื่อลดความเสียหาย อุบัติเหตุ และความสะอาด ควรจะติดไฟให้แสงสว่างพอประมาณ

##### การก่อสร้าง ( CONSTRUCTION )

ผนัง ควรเลือกวัสดุผิวมัน หรือ โม่เสก แต่พื้นมักห้ามปูหินอ่อน หรทอผิวขัดมัน เพราะจะทำให้ลื่นเวลาเปียกน้ำ เพดานอาจฉาบหรือทาสี เพื่อลดเสียง และช่วยกั้นกรองอากาศ ผนังที่กั้นระหว่างส้วมภายในอาจฉาบด้วยพลาสติกลามิเนต เพื่อสะดวกในการทำความสะอาด ช่วงล่างควรสูงจากพื้นทิ้งไว้ใช้เป็นช่วงประมาณ 15 เซนติเมตร และสูงไม่ควรเกิน 2.00 เมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### การลดระดับเสียง

ใช้ผนังก่อดูกันห้อง เพื่อกันเสียงซึกโครก และเสียงจากท่อน้ำ ส่วนประตูควรเป็นประตูที่สวิงกลับเอง โดยอัตโนมัติ เพดานบุด้วยวัสดุกันเสียง

### การระบายอากาศ

เป็นเรื่องจำเป็นที่ต้องมีอากาศหมุนเวียนอยู่ตลอดเวลา ไม่ให้เกิดการอับทึบ อาจใช้พัดลมดูดอากาศช่วย

### อุปกรณ์ที่ติดตั้งและส่วนประกอบอื่น ๆ

สำหรับส่วนสาธารณะ อุปกรณ์ที่ใช้ในห้องน้ำควรมีความแข็งแรงทนทานกว่าส่วนห้องพัก การซ่อมแซม ต้องทำใ้ได้ง่ายสะดวกสบาย ตกแต่งแบบเรียบง่ายกว่าส่วนห้องพัก

บริเวณให้สัมปทานหรือบริเวณแบ่งให้เช่า (Concession Space & Sub Rental )

คือเนื้อที่ส่วนร้านค้าต่าง ๆ ของโรงแรมเพื่อบริการแก่ผู้เข้าพักและแขกอื่น ๆ ด้วย เช่น

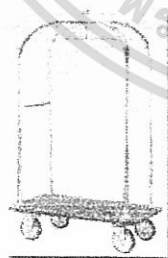
- ร้านขายของประเภท Drug Store คือขายของใช้กระจุกกระจิกไปจนถึงของจดหมายและแสตมป์

-ร้านตัดผมผู้ชาย

-ร้านเสริมสวย

-ร้านขายของประเภทปลอดภาษี

บริเวณนี้จะถูกตกแต่งเองโดยการจัดหน้าร้านของผู้มาเช่าสัมปทาน ซึ่งทำให้ทางเดินชมดูแปลกตาและน่าสนใจขึ้นอีก ทั้งทางเดินที่ได้จัดให้มีแสงไฟส่องให้รู้สึกความอบอุ่นเป็นระยะแล้วพื้นทางเดินหน้าร้านก็ใช้พรมปูตลอดอีกเช่นกัน จึงควรจัดให้บริเวณนี้อยู่ใกล้กับห้องโถง สามารถไปมาได้สะดวก และรู้สึกปลอดภัย



TY-1-2000



TY-1-1000



TY-1-2002

ภาพที่ 2.4 เครื่องใช้ในส่วนของห้องโถง รถเข็นกระเป๋าสัมภาระ

### 2. ล็อบบี้เฝ้าจน์ (Lobby Lounge)

การตกแต่งเป็นลักษณะผ่อนคลายเป็นกันเองของบรรยากาศ ควรมีการใช้แสงสว่างปานกลาง ยกเว้นในส่วนใช้โซฟาลังบาร์ ซึ่งต้องการความสว่างมากกว่าปกติ เพื่อดึงดูดความสนใจของลูกค้า และสะดวกต่อการทำงาน โคมประดับในจุดที่มีดกว่าไฟ เป็นส่วนช่วย

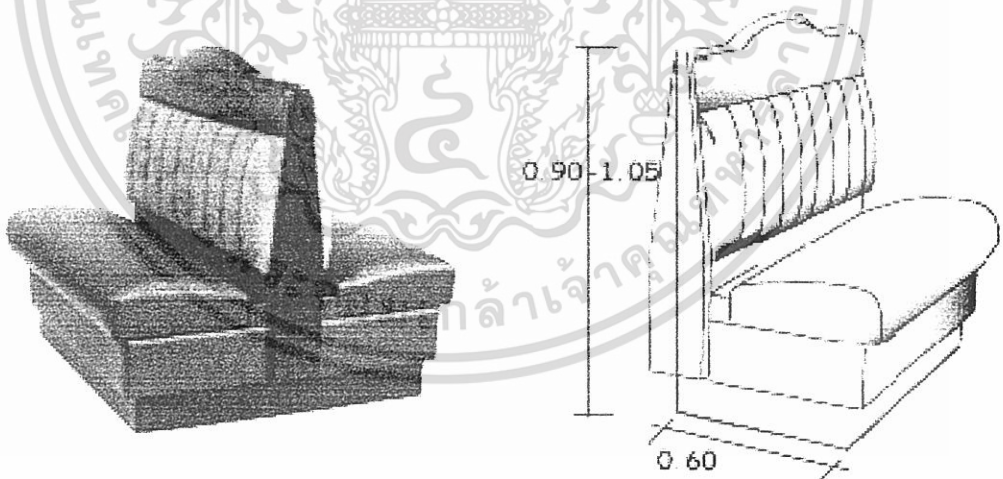
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เสริมสร้าง บรรยากาศการตกแต่งให้เกิดความน่าสนใจ ความเป็นส่วนตัวสำหรับการจัดโต๊ะติดผนัง เพื่อแสงที่เบาและอบอุ่น เพราะจะเป็นที่นั่งพักผ่อน และมีการติดตั้งเครื่องดื่ม จึงจำเป็นที่ต้องสร้างบรรยากาศให้เชื้อเชิญน่านั่ง อาจจัดส่วนที่นั่งเขียนหรือกรอกแบบฟอร์ม ไว้ตามจุดต่าง ๆ หรือทำเป็น เคาท์เตอร์เล็ก ๆ ยาว สำหรับนั่งเขียนก็ได้

การออกแบบควรระวังเรื่องการป้องกันเสียงจากบริเวณที่ใช้งาน เช่น ส่วนที่เป็นบาร์ ส่วนทางเข้า-ออก ของคนเดิน ส่วนที่เป็นครัวต้องมีการออกแบบกันห้องให้เป็นสัดส่วน เสียงรบกวน เหล่านั้นสามารถใช้อวัสดุผิวนุ่ม เช่น พรม หรือ ผืนผ้า เพดานที่ใช้วัสดุกันเสียงสะท้อน อีกทั้งการสร้างบรรยากาศที่ผ่อนคลาย จะมีการจัดส่วนของการแสดงดนตรีเบา ๆ ส่วนของเปียโน ก็เป็นจุดที่สามารถดึงดูดความสนใจและสร้างความประทับใจให้แก่แขกที่มาั่ง ส่วนในบริเวณภายใน ควรจัดกลุ่ม เฟอร์นิเจอร์ ที่สามารถเคลื่อนย้ายได้ โต๊ะส่วนใหญ่จะเป็นโต๊ะขนาดเดี่ยว และเก้าอี้ที่มีเท้าแขน นั่งสบาย

#### ที่นั่ง ( Booth )

ภายในส่วน Lobby lounge ที่นั่งควรเป็นชุดกัน สามารถเคลื่อนย้ายได้ตามสะดวก สามารถให้ความสบายแก่แขกผู้มาใช้บริการได้ มีขนาดที่เหมาะสมแก่ความสบายของแขก ทั้งแบบ Armchair และ Stool สามารถให้แขกเกิดความประทับใจ ในการใช้บริการ



ภาพที่ 2.5 ลักษณะ Booth ที่นั่ง

ระยะห่างระหว่างบาร์และส่วนหลังบาร์ควรมีพื้นที่เพียงพอให้ทำงานได้ อย่างน้อยต้องกว้าง 36 นิ้ว หรือ 90 ซม. ให้บาร์เทนเดอร์ (พนักงานผสมเครื่องดื่ม) ยืนให้บริการลูกค้า และมีที่ว่างพอให้คนอื่นเดินสวนด้านหลังได้ การทำงานของบาร์เทนเดอร์หนึ่งคนอาจจะต้องการที่ว่าง 30 นิ้ว หรือ 75 ซม.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ที่ว่างระหว่างที่นั่งควรมีที่มากพอที่จะให้คนรูปร่างใหญ่เดินเข้า-ออกมานั่งได้อย่างสบายๆ โดยไม่ชนกับคนที่นั่งอยู่ที่มานั่งข้างๆ

ตารางที่ 2.2 แสดงองค์ประกอบภายในส่วนล็อบบี้เลาจน์ (Lobby Lounge)

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบ
1. ชุดโซฟา SOFA SET	โซฟา มีตั้งแต่ 2-3 ที่นั่ง (โยกย้ายได้) หรือ มีลักษณะเป็นโซฟา BOOTH (โยกย้ายไม่ได้) ส่วนมากแล้วการจัดจะจัดให้เข้า SET กันกับ เก้าอี้พักผ่อน เสริมด้วย หมอนอิง เพื่อให้มีลูกเล่นในเรื่องของงานดีไซน์มากขึ้น
2. เก้าอี้พักผ่อน ARMCHAIR	เป็นเก้าอี้ที่นั่งสบาย 1 ที่นั่ง และสามารถโยกย้ายได้ ลักษณะการใช้เก้าอี้ในส่วนนี้ค่อนข้างหลากหลายในเรื่องของการดีไซน์เพื่อให้เกิดความน่าสนใจ ไม่น่าเบื่อจนเกินไป และลักษณะการนั่งยังคงการใช้งานที่เหมือนกัน
3. โต๊ะกลาง COFFEE SHOP	การใช้งานคือ ไว้วางเครื่องดื่ม อาหารว่าง เมนูเครื่องดื่ม แจกันดอกไม้ ที่เชิญหรีของแขกระหว่างการสนทนา หรือ อาจจะใช้เป็นส่วนที่แยกเป็นเฟอร์นิเจอร์ที่สามารถเคลื่อนย้ายได้ วัสดุที่ใช้คืออลูมิเนียม ทนทาน และในแง่ของการดีไซน์ต้องแข็งแรงด้วย
4. โต๊ะข้าง SIDE TABLE	เป็นส่วนเสริมทำให้องค์ประกอบในการ SET ชุดโซฟา ให้ดูลงตัว การใช้งานอาจจะเป็นเรื่องของวางคอมพิวเตอร์ เครื่องดื่ม สามารถเคลื่อนย้ายได้แข็งแรง ทนทาน
5. ดนตรี MUSIC	เป็นส่วนสำคัญในการสร้างบรรยากาศ เครื่องดนตรีที่มักนิยมใช้จะเป็นเครื่องดนตรีชิ้นเดียว ส่วนมากจะเป็น เปียโน ไวโอลิน แซกโซโฟน หรือ อาจจะเป็นดนตรีที่อยู่ตามภูมิภาคนั้นๆ หรือ แล้วแต่แนวทางในการออกแบบที่ต้องการให้ส่วนนี้เป็นอย่างไร
6. ไฟ LIGHTING	เป็นส่วนสำคัญที่ช่วยส่งเสริมบรรยากาศ ไฟมีตั้งแต่ ไฟตั้งโต๊ะ ไฟยื่น ไฟ บนฝ้าเพดาน แสงไฟที่ใช้ในส่วนนี้ จะเป็นไฟที่ต้องช่วยส่งเสริมบรรยากาศให้ดูหรูหรา รวมถึงการเลือกดวงโคมที่มาใช้ด้วย ควรจะช่วยส่งเสริมในเรื่องของการดีไซน์

### 3. ภัตตาคาร ( RESTAURANT )

เป็นส่วนที่เปิดบริการด้านอาหารและเครื่องดื่ม จะจัดอย่างวิจิตรบรรจง มีการตกแต่งสถานที่ที่หรูหรา ระดับของการบริการถืออยู่ว่าเป็นระดับมาตรฐาน มีการจัดบริการอาหารและเครื่องดื่มตามรายการที่ระบุไว้ในเมนูอาหาร เปิดให้บริการเป็นเวลาที่แน่นอน

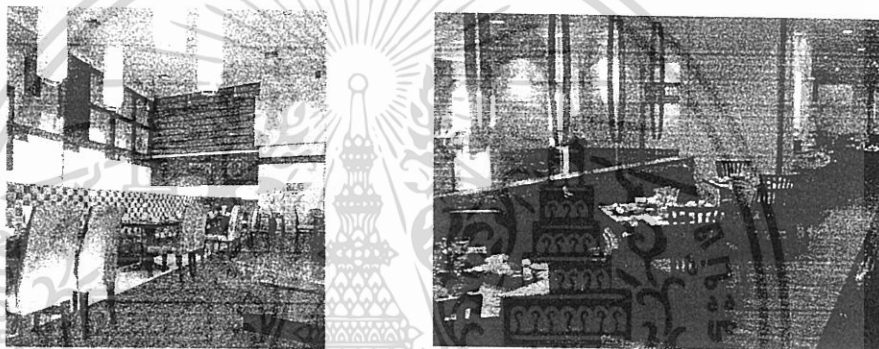
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภัตตาคารในโรงแรมแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภท คือ

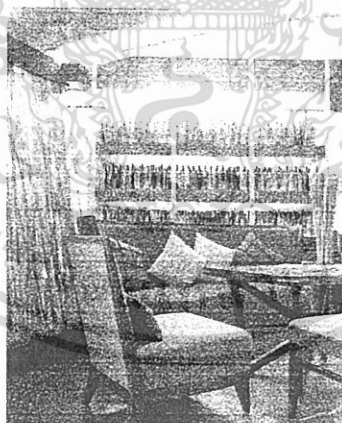
3.1 ภัตตาคารที่ให้บริการอย่างเต็มรูปแบบ เป็นภัตตาคารที่มีบริการอาหารและเครื่องดื่ม อาหารที่บริการจะเป็นอาหารชุดหรืออาหารตามสั่ง มักจะอยู่บริเวณที่ทำเลดี บรรยากาศที่ดี ใช้ อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้หรูหรา

3.2 ภัตตาคารอาหารเฉพาะ ให้บริการอาหารเฉพาะอย่างเท่านั้น อาจเป็นอาหารประจำชาติ ต่างๆ เช่น ไทย, ญี่ปุ่น, จีน, อิตาลี, ฝรั่งเศส ส่วนใหญ่การตกแต่งจะเน้นถึงลักษณะของชนชาติหรือ ประเภทอาหารนั้นๆ

รูปแบบการให้บริการ และระดับราคาจะแตกต่างกันได้มากในแต่ละภัตตาคารการตกแต่ง Restaurant จะมีลักษณะพิเศษ และเป็นเอกลักษณ์เฉพาะของการบริการ และเป็นเอกลักษณ์ของแต่ละ โรงแรม ส่วนประกอบใหญ่ ๆ คือ ส่วนทางเข้า, ส่วนพักรอ, ส่วนรับประทานอาหาร



ภาพที่ 2.6 แสดงรูปแบบภัตตาคารอาหารจีน ภาพที่ 2.7 แสดงรูปแบบภัตตาคารอาหารไทย



ภาพที่ 2.8 แสดงรูปแบบภัตตาคารอาหารอิตาลี

ภัตตาคารจีน จะเน้นการใช้แสงไฟสว่าง สีสด สะท้อนความแดงและทองของวัสดุ การตกแต่งลักษณะ โคมไฟมีทั้งแบบติดเพดาน หรือเป็นแบบดวงโคม ไม่นิยมใช้ไฟประเภท spot light นอกจากนี้จะมีเวทีแสดง การใช้แสงไฟจะไม่ใช้แสงจากหลอดฟลูออเรสเซนต์ แต่ใช้ไฟจาก หลอดไฟที่ผ่าน โคมกลวดลายออกมา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

**ภัตตาคารอาหารยุโรป** การตกแต่งแสงมักจะเป็นลักษณะแสงไฟสลัวๆ ไฟช่อที่มีหลอดหลายหลายๆการตกแต่งบรรยากาศเน้นให้ดูหรูหรา พิถีพิถัน หรือบางรูปแบบเน้นไปในลักษณะของบรรยากาศที่ดูเป็นธรรมชาติ

**ภัตตาคารญี่ปุ่น** เน้นรูปแบบการตกแต่งที่เรียบ มีระเบียบ สะอาด นับตั้งแต่เรื่องของการใช้เครื่องถ้วยชาม ผนัก โคมไฟ ที่เป็นวัสดุจากไม้สีอ่อน ปิดด้วยกระดาษบางๆ ไม่เน้นการใช้สีฉูดฉาดมากเกินไป ภัตตาคารญี่ปุ่นจึงสะอาด เรียบง่าย และดูสงบนิ่ง

**ภัตตาคารไทย** ภัตตาคารไทย มักจะใช้วัสดุพื้นถิ่น เช่น ไม้ไผ่ ใบบาน ไม้สัก จะใช้เครื่องเรือนและภาชนะแวววาว การใช้แสงไฟ นิยมใช้แสงไฟจากโคมไฟห้อยจากเพดาน ไฟกิ่ง ไม่นิยมใช้ไฟสะท้อนเพดานสาดลงมา ดังนั้นจะพบว่าภัตตาคารไทยจะมีบรรยากาศที่มีดี

#### ส่วนประกอบภายในภัตตาคาร

- โต๊ะเก็บอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ในการบริการ ( SERVICE STATION ) เป็นที่เก็บอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ในการจัด โต๊ะอาหารและให้บริการแขก
- รถเข็นอาหาร และรถแสดงอาหาร( SPECIAL CARTS & VOITURES ) ส่วนใหญ่ใช้สำหรับจัดแสดงของหวานและอาหารเส้น เป็นรถที่มีล้อเข็น สามารถเก็บอุณหภูมิทั้งร้อนและเย็นได้
- เคา์เตอร์อาหาร มี 2 ชั้น อุปกรณ์ในการปรุงอาหาร บริเวณทำงานจะถูกจำกัดด้านหลัง เคา์เตอร์ และมีที่นั่งเพื่อรับประทานอาหารหรือเครื่องดื่มของแขกอยู่ด้านหน้า



ภาพที่ 2.9 ลักษณะของรถจัดเข็นอาหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การจัดโต๊ะในภัตตาคาร ควรแสดงพื้นที่และเส้นทางสัญจรที่ชัดเจน เดินชัดและไม่สับสน มีพื้นที่สำหรับทางเดินลูกค้าเวลาลูกนั่งที่สะดวกพอสมควร รวมถึงการบริการของผู้ให้บริการเวลาเข้าเสิร์ฟอาหาร หรือถอนอาหารได้ง่าย สะดวกรวมทั้งหากมีการใช้รถเข็นจะมีระยะเท่าใด ในการบริการต้องเผื่อช่องทางสัญจรเวลามีคนเดินผ่านด้วย

ตารางที่ 2.3 ระยะห่างของเนื้อที่ที่ต้องการในส่วนรับประทานอาหาร

ความต้องการ	ระยะห่าง ( เมตร )
ทางเดินส่วนทางเข้าออกระหว่าง Dining area กับ Service	1.50 - 1.80
ทางเดินหลักระหว่างแถวโต๊ะ	1.10 - 1.35
ทางบริการต่ำสุดระหว่างชุดที่นั่ง	0.90
ทางบริการสำหรับรถเข็น	1.35
ระยะห่างระหว่างการ์นั่งและเดือนเก้าอี้	0.30
ระยะห่างระหว่างขอบโต๊ะถึงระยะการ์นั่ง	0.60
ระยะความกว้างของเนื้อที่รับประทานอาหารต่อคน	0.60

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.4 ลักษณะความต้องการในการจัดที่นั่งประเภทต่าง ๆ

ประเภทการจัด	ลักษณะและความต้องการ
โต๊ะและเก้าอี้แบบลอยตัว	ความสูงของโต๊ะ 0.75 เมตร ความสูงของเก้าอี้ 0.45 เมตรถ้ามี
	-การใช้งานขนาดคนนั่ง 2 คน 2ข้าง ขนาด 0.63 x 0.80 เมตร
	-การใช้งานขนาดคนนั่ง 4 คน 4ข้าง ขนาด 0.85 x 0.85 เมตร
	-การใช้งานขนาดคนนั่ง 4 คน 2ข้าง ขนาด 0.80 x 1.25 เมตร
	-การใช้งานขนาดคนนั่ง 8 คน 2ข้าง ขนาด 0.80 x 2.50 เมตร
	ถ้าเป็น โต๊ะเหลี่ยมนั่งหัว โต๊ะด้วยใช้ขนาดดังนี้
	-การใช้งาน 6 คนนั่ง 0.80 x 1.45 เมตร
	-การใช้งาน 8 คนนั่ง 0.80 x 2.05 เมตร
	-การใช้งาน 8 คนนั่ง 0.80 x 2.05 เมตร
	-การใช้งาน 10 คนนั่ง 0.80 x 2.70 เมตร
	-การใช้งาน 12 คนนั่ง 0.80 x 3.30 เมตร
	ถ้าเป็น โต๊ะกลม ใช้ขนาดดังนี้
	-การใช้งาน 2 คนนั่ง เส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60 เมตร
	-การใช้งาน 3 คนนั่ง เส้นผ่านศูนย์กลาง 0.80 เมตร
	-การใช้งาน 4 คนนั่ง เส้นผ่านศูนย์กลาง 0.90 เมตร
	-การใช้งาน 5 คนนั่ง เส้นผ่านศูนย์กลาง 1.10 เมตร
	-การใช้งาน 6 คนนั่ง เส้นผ่านศูนย์กลาง 1.25 เมตร
	-การใช้งาน 8 คนนั่ง เส้นผ่านศูนย์กลาง 1.40 เมตร
	-การใช้งาน 10 คนนั่ง เส้นผ่านศูนย์กลาง 1.55 เมตร
	สรุปแล้ว โต๊ะสี่เหลี่ยมจัตุรัส ขนาด 0.85 เมตร เป็นที่นิยมใช้กันมากที่สุด การจัด โต๊ะขนาดนี้เป็นแบบทแยงมุมแล้วจะประหยัดพื้นที่มากกว่า

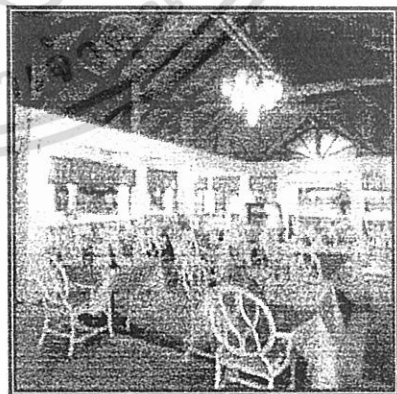
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

SURVICE STATION ถ้าเป็นแบบเล็ก ๆ ที่ใช้ทำหน้าที่ช่วยในการบริการอาหารของพนักงานเสิร์ฟ สามารถนำไปตั้งในส่วนรับประทานอาหาร แต่ถ้าเป็น Mainservice station ซึ่งมีขนาดใหญ่ ทำหน้าที่พักขนม ซ้อน-ส้ม มืด ผ้า กระดาษ เครื่องปรุง แล้วนั้น จะต้องอยู่ภายนอกบริเวณรับประทานอาหาร เนื่องจากเวลาปฏิบัติงานจะทำให้เกิดเสียงดังรบกวน และเกิดสภาพที่ไม่น่าดูได้ จำนวนขึ้นอยู่กับจำนวนลูกค้าผู้ใช้บริการ ประเภทอาหาร อาจแบ่งได้ดังนี้ Small Service station ต่อ 12 – 20 โต๊ะ , Small Service station ต่อ 20 – 60 โต๊ะ ขนาดของ Service station ควรลึกประมาณ 0.50 เมตร ความสูงไม่เกิน 0.97 เมตร และความยาวประมาณ 1.00 – 1.20 เมตร สำหรับ Service station ควรจะอยู่บริเวณที่เหมาะสม เช่น

- ควรอยู่ใกล้ และมีทิศทางติดต่อกับที่พักอาหาร หรือบริเวณทางเข้าส่วนล้างจาน
- ควรกระจายอยู่ในบริเวณซึ่งสามารถจะบริการ โต๊ะอาหารรอบๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- อยู่ในมุมที่ยากแก่การจัด โต๊ะอาหาร หรือใช้ประโยชน์อื่น ๆ ได้ยาก

#### 4. คอฟฟี่ช็อป ( Coffee Shop )

เป็นที่บริการอาหาร และเครื่องดื่ม รับประทานสะดวกใช้เวลาน้อย และจะเปิดบริการตลอด 24 ชั่วโมง ตำแหน่งที่จัดวางจะอยู่ในส่วนหน้าของโรงแรม เพื่อให้บุคคลอื่นสามารถเข้ามาใช้ด้วย Coffee shop ส่วนใหญ่มักมีเคาน์เตอร์บริการเสมอ เพราะสะดวกในการนั่งรับประทานอาหารและเครื่องดื่มได้สะดวก การบริการทำอย่างรวดเร็ว และอาหารในนี้ นับว่าถูกที่สุดในโรงแรม จึงเป็นส่วนที่มีการตกแต่งปานกลาง ไม่ต้องหรูหราจนเกินไป เป็นสถานที่ที่ไม่ต้องมีพิธีรีตอง จึงปรากฏว่ามีบุคคลหลายประเภทสามารถเข้ามาใช้บริการได้ตลอดเวลา ตามปกติ Coffee shop จะมีครัวแยกต่างหาก เป็นครัวขนาดย่อมที่สามารถทำการปรุงอาหารเบา ๆ และทำหน้าที่ปรุงอาหารเมื่อครัวใหญ่ปิด



ภาพที่ 2.10 ลักษณะ Coffee Shop

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4.1 สิ่งที่ต้องคำนึงในการจัด คอฟฟี่ช็อป

- การจัดความสัมพันธ์ระหว่างโต๊ะอาหาร เคาน์เตอร์เสิร์ฟ คราว และเนื้อที่ใช้สอย
- ตำแหน่งทางเข้า-ออกของลูกค้า และพนักงานต้องไม่ปะปนกัน
- ชนิดของวัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง สีที่ใช้ การป้องกันเสียงรบกวนจากบริเวณข้างเคียง
- การเลือกวัสดุปูพื้น
- การใช้แสงสว่างบริเวณทั่วไป บริเวณเคาน์เตอร์ควรติดตั้งแสงสว่างที่ให้ความนุ่มนวลตา และให้ความรู้สึกอบอุ่น
- การระบายอากาศ ถ่ายเทอากาศ

#### 4.2. การตกแต่งภายในคอฟฟี่ช็อป ( Coffee shop Design )

การตกแต่งCoffee shop เน้นหนักด้านการบริการที่สะดวกสบาย การจัดภายใน จะแบ่งเป็น 2 ส่วน ส่วนนอกให้บริการแขกผู้มาทานอาหารทั่วไป ไม่ใช่อาหารหนัก ใช้เวลาในการทานน้อย ส่วนในให้บริการอาหารที่หนักที่ใช้เวลานานกว่า

##### พื้น ( Floor )

โดยทั่วไปควรเลือกวัสดุที่ทนทาน แข็งแรง และง่ายต่อการทำความสะอาด แม้ปัจจุบันนี้มีการใช้พรมยีสั่งเคราะห์ เพื่อป้องกันความสกปรก และทำความสะอาดง่าย แต่ยังมีการใช้พรมชนิดดี ในการปูบริเวณ คอฟฟี่ช็อป พร้อมด้วยการติดตั้ง Built-In Acoustic สามารถสร้างความสบายขึ้นในระหว่างการรับประทานอาหารของผู้ที่เข้ามาใช้บริการ

##### ผนัง ( Wall )

อาจมีการตกแต่งเล็กน้อย คือ ทาสี หรือ วัสดุปิดผิวผนัง Wallpaper ที่เข้ากับบรรยากาศภายในได้ โดยทั่วไปแล้ว ผนังด้านติดถนนใหญ่ จะเป็นกระจกใส การตกแต่งโดยการแบ่งของบานกระจกเป็นกรอบบาน หรือใช้ม่านโปร่ง ม่านปรับแสง เป็นการตกแต่ง และช่วยลดแสงจากภายนอกเข้ามารบกวนบรรยากาศภายใน

##### เพดาน ( Ceiling )

ควรเป็นวัสดุดูดเสียง มีการตกแต่งไม่มากนัก หรืออาจใช้โครงสร้างทางสถาปัตยกรรมที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์ เว้นเสียจากต้องแก้ปัญหาท่อแอร์ และช่อมสายไฟฟ้าไว้จึงจำเป็นต้องลดระดับเพดานลงมา อาจจะมีการออกแบบรูปแบบเพดานให้ไม่เรียบจนเกินไป แต่ไม่ควรเป็นแบบที่ทรูหราจนเกินไปนัก เพดานควรสูงไม่น้อยกว่า 2.75 เมตร และต้องมีการออกแบบโดยใช้วัสดุที่สามารถดูดเสียงได้ มีการเก็บเสียงได้ ป้องกันเสียงรบกวนของเครื่องจักร และเสียงที่ซึ่มแทรกเข้ามาภายใน และควรมีการติดตั้งดวงไฟในเพดานอย่างประณีต

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### ไฟฟ้า ( Lighting )

ไฟฟ้าเป็นสิ่งสำคัญสำหรับการออกแบบ การสร้างบรรยากาศ ทำให้เกิดภาพที่ดี มุมมองที่ดี และการใช้ไฟหลายสีนั้นอาจจะเป็นการเน้นจุดที่สำคัญในการใช้ไฟฟ้าชนิดต่าง ๆ มากมาย

### เครื่องเรือน ( Furniture )

การออกแบบต้องไปด้วยกันกับลักษณะการตกแต่งภายใน ในส่วนของ Dining Room ซึ่งมีให้เลือกมากมายตั้งแต่แบบที่สามารถเคลื่อนย้ายได้จนถึงแบบติดตาย ซึ่งจะต้องออกแบบให้เหมาะสมกับขนาดและลักษณะของห้อง

### 3.3 เครื่องเรือนใน คอฟฟี่ช้อป

- เคา์นเตอร์และสตูล
- โต๊ะและเก้าอี้แบบติดตาย
- Booth
- โต๊ะอาหาร เก้าอี้อาหารแบบลอยตัว
- โต๊ะบริการ Service Station

**โต๊ะและเก้าอี้แบบติดตาย** การจัดโต๊ะแบบนี้จะประหยัดเนื้อที่ได้มากที่สุด การจัดที่นั่งแบบ Banquettes หรือ Booth มีที่นั่ง 2-3 ด้าน การออกแบบ โต๊ะ ที่พื้น โต๊ะเลื่อนได้ เพื่อสะดวกในการเข้าออก ควรให้ขาโต๊ะเป็นแท่นหรือ ฐานแทนขาโต๊ะเพื่อไม่ให้เกะกะเวลาเข้าออก

ความกว้างของ โต๊ะควรมีขนาดที่เข้าของแขกจะไม่ชนกันเวลานั่ง ขนาดต่ำสุด 0.60 เมตร ถ้าจะให้สะดวกเวลานั่ง ควรมีขนาด 0.75 เมตร

ความยาวของ โต๊ะ ประมาณ 0.60 ต่อ 1 ที่นั่ง หากเป็นแบบ Booth ที่มีด้านหนึ่งของโต๊ะติดผนัง ขนาดของ โต๊ะ ควรมีค่าถึงช่วงการเอื้อมมือของพนักงานบริการ มีขนาดไม่ควรเกิน 1.20 ม.

ขนาดของพื้นที่นั่ง ลึก 0.43-0.45 ม. ความเอียงของที่นั่ง 3-5 ซม. และมุมกับผนัง 105 องศา ความสูงของที่นั่ง 0.45 ซม. และความสูงของโต๊ะ 0.75 ม.

เมื่อจัดแบบ Booth พนักพิงเดี่ยว และหันหลังปะกัน ควรเผื่อเนื้อที่ระหว่างพนักพิงประมาณ 10 ซม. เพื่อไม่ให้ศีรษะของแขกชนกัน ขนาดของ Booth ที่ใช้กัน ที่นั่ง 4 คน นั่ง 2 ข้าง ขนาด 1.20 x 2.00 เมตร.



ภาพที่ 2.11 รูปแบบเครื่องเรือนที่ใช้ใน ล็อบบี้และภัตตาคาร

## 5. Special Accommodate

ได้แก่ ส่วนบริการพิเศษต่าง ๆ เพื่อเพิ่มเติมความสะดวกสบายให้แก่ลูกค้า ซึ่งหมายถึงผู้เข้าพักเป็นส่วนใหญ่ บางส่วนจะเป็นส่วนที่สามารถทำรายได้โดยตรง ( Product Space ) เช่น ห้องชาน้ำ ห้องนวด ( Sauna & Massage ) ห้องเล่นเกมสกี โน้ตคลับ สระว่ายน้ำ ฯลฯ และบางส่วนก็เป็นส่วนที่ไม่ได้ทำรายได้โดยตรง ( Non-Product Space ) แต่เป็นเพียงการส่งเสริมรายได้ให้ดียิ่งขึ้น เช่น สระว่ายน้ำ สนามเทนนิส ห้องพยาบาล ห้องออกกำลังกาย ฟิตเนส สปา เป็นต้น

ในการกำหนดชนิดของกิจกรรมในส่วนนี้ขึ้นอยู่กับนโยบายของโรงแรม โดยส่วนมากจะมีบริการดังนี้

- สระว่ายน้ำ และบริเวณรอบสระ นอกจากจะใช้เพื่อทำกิจกรรมแล้ว ในส่วนนี้ยังสามารถช่วยส่งเสริมบรรยากาศภายในโรงแรมด้วย โดยในส่วนนี้จะเชื่อมต่อกับส่วน Locker และยังสามารถไปยังส่วน Clinic ได้สะดวก
- Sauna & Massage เพื่อเป็นการผ่อนคลายความเมื่อยล้าเนื่องจากการเดินทาง
- Exercise Room / fitness Center / Aerobic
- Clinic ( First Aid ) ให้บริการ ในกรณีฉุกเฉิน ในส่วนนี้ควรมีความสัมพันธ์กับส่วนที่จอดรถ เข้าออก เพื่อสะดวกในการส่งผู้ป่วยไปยังโรงพยาบาล
- Spa ส่วนบริการเสริมที่เริ่มเป็นที่นิยมของลูกค้าในปัจจุบัน ซึ่งถูกนำมาบริการสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ และมีความเป็นส่วนตัวให้แก่ลูกค้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

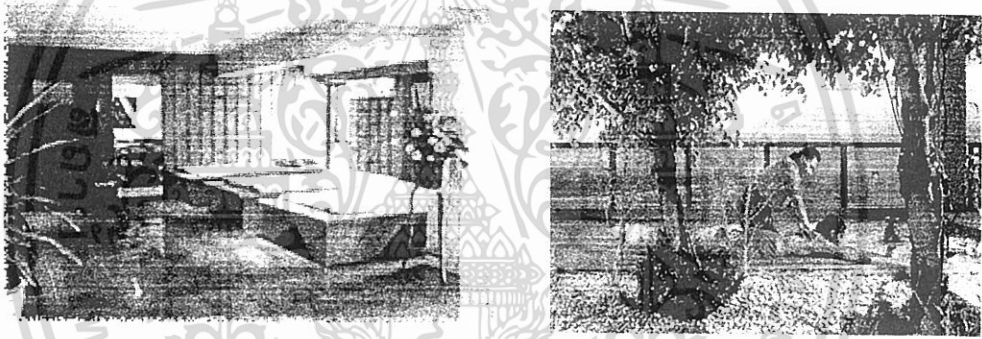
## 6. การออกแบบ SPA

เป็นส่วนบริการเสริมให้กับแขกที่เข้ามาพักในโรงแรมที่ต้องการใช้บริการเมื่อต้องการผ่อนคลาย คลายเครียด

องค์ประกอบหลักในการออกแบบส่วนของ SPA

### 1. โถงต้อนรับและส่วนประชาสัมพันธ์\_ Lobby and Reception

คือ โถงต้อนรับ ใช้เป็นที่ติดต่อและพักคอย รวมถึงเป็นพื้นที่ศูนย์กลางการอำนวยความสะดวกในด้านบริการและให้ข่าวสารแก่ผู้มาใช้บริการ การจัดพื้นที่ของโถงต้อนรับโดยส่วนใหญ่มักออกแบบและตกแต่งให้มีความโปร่งใส สวยงาม อาจใช้เป็นที่พักรอ หรือ พบปะหารือ ก่อนที่จะทำกิจกรรมใดๆ ต่อไป ซึ่งต้องอยู่ในตำแหน่งที่สามารถพบเห็นได้ง่ายจากทางเข้าหลัก สามารถติดต่อและประกอบภารกิจได้อย่างสะดวกสบาย มีขนาดความต้องการของพื้นที่เพียงพอต่อความต้องการของผู้มาใช้บริการ จะมีส่วนที่นั่งพักคอยสำหรับผู้เข้ามาติดต่อและสมาชิกที่ใช้บริการ



ภาพที่ 2.12 แสดงบรรยากาศส่วน Spa

### 2. ส่วน Reception Counter

คือเป็นส่วนที่ลูกค้าต้องติดต่อก่อนเข้ารับบริการ เพื่อติดต่อสอบถาม และติดต่อกับบริการ คิดเงินค่าบริการ บริการทำบัตรสมาชิก มอบและรับคืนกุญแจล็อกเกอร์ ซึ่งอาจจะใช้พนักงานเพียงคนเดียวเพราะลูกค้าในบริเวณนี้ไม่มากนัก

ตารางที่ 2.5 แสดงองค์ประกอบส่วน SPA

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบ
<u>พื้นที่ส่วนแคชเชียร์</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับคิดเงินค่าบริการในแต่ละครั้งหรือในการทำบัตรสมาชิก</li> <li>- ลิ้นชักเก็บเงิน สำหรับเก็บเงินและทอนเงิน</li> <li>- ลิ้นชักเก็บของมีค่า สำหรับเก็บของมีค่าของผู้ใช้บริการ</li> <li>- โทรศัพท์ สำหรับติดต่อกับฝ่ายต่างๆ ภายในโรงแรมหรือแขกโทรที่ติดต่อสอบถามจากภายนอก</li> <li>- เครื่องรูดบัตรเครดิต</li> </ul>
ตารางที่ 2.5 แสดงองค์ประกอบส่วน SPA (ต่อ) องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบ
<u>พื้นที่ส่วนต้อนรับ</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กล้องใส่แผ่นพับ สำหรับประชาสัมพันธ์และแนะนำในส่วนนี้</li> <li>- พื้นที่เขียนหนังสือ สำหรับลูกค้าเช็คบิลหรือกรอกบัตรสมาชิก</li> <li>- ตู้เก็บเอกสาร เก็บเอกสารและแบบฟอร์มต่างๆ</li> <li>- กล้องเก็บกุญแจล็อกเกอร์ เก็บกุญแจล็อกเกอร์ของผู้ที่ใช้บริการ</li> </ul>
<u>พื้นที่ส่วนบริการ</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ห้องนวด (Massage Room)</li> <li>- ห้องอบซาวน่า / STEAM</li> <li>- ห้องอาบน้ำ</li> </ul> <p>ส่วนเปลี่ยนเครื่องแต่งตัว ควรแยกเป็นส่วนชาย - หญิง เพื่อความสะดวกในการใช้บริการและในการให้บริการด้วย</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ห้องติดต่อตรวจสุขภาพ Doctor Examination คือส่วนบริการทางการแพทย์ จะใช้เป็นที่ตรวจ และทำ ทะเบียนประวัติ สุขภาพ รวมถึงการให้คำแนะนำ และข้อปฏิบัติต่างๆ ด้านสุขภาพแก่ผู้มาใช้บริการ รวมทั้งการให้คำแนะนำด้านโภชนาการที่เหมาะสมและถูกสุขภาพ พร้อมกันนั้นแพทย์หรือพยาบาล ก็จะทำการจัด Program สุขภาพให้แก่ผู้มาใช้บริการตามความเหมาะสมกับสภาพร่างกายของผู้มาใช้บริการในเวลาเดียวกัน ในส่วน Doctor Examination นี้จึงต้องประกอบไปด้วยส่วนต่างๆ ที่สำคัญดังต่อไปนี้

ตารางที่ 2.7 แสดงองค์ประกอบส่วนห้องติดต่อตรวจสุขภาพ (Doctor Examination)

5. Doctor Office องค์ประกอบ	ส่วนทำงานโดยละเอียดประกอบแบบ
1. Waiting Area	พื้นที่พักคอย จัดเป็นพื้นที่ในส่วนสาธารณะ หรือพื้นที่ส่วนกลางซึ่งผู้มาใช้บริการและญาติมิตรจะใช้สำหรับพักคอย
2. Nurse Record Counter and Registration First Aid	หมายถึง โต๊ะหรือส่วนทำงาน “พยาบาล” ใช้สำหรับทำทะเบียนประจำตัว ผู้ใช้บริการและทำการนำผู้ให้บริการเข้าตรวจเช็คหรือแนะนำสุขภาพ และทำการจัด Program สุขภาพต่อไป
3. Examination Room	ห้องตรวจมีลักษณะเป็นห้องที่มิดชิด ซึ่งประกอบไปด้วยโต๊ะสำหรับแพทย์หรือพยาบาล Examination Room ควรมีขนาดพื้นที่ภายในห้องอย่างน้อย 2.50 X 3.00 เมตร ขึ้นไป
4. Weight and Height M.E.A. Surement Area	บริเวณชั่งน้ำหนักและวัดส่วนสูง ซึ่งพยาบาลจะต้องทำการบันทึกอย่างละเอียดทุกครั้งที่ผู้ให้บริการทำการตรวจ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4. ส่วนเก็บเสื้อผ้าและเปลี่ยนเสื้อผ้า Dressing Locker

ในการออกกำลังกายประเภทต่างๆ ควรจะใส่เสื้อผ้าที่กระชับมากที่สุดเพราะจะได้ถนัดและเหมาะสม ดังนั้นจึงต้องมีการเปลี่ยนเสื้อผ้าให้เหมาะสมกับการออกกำลังกายในแต่ละประเภท และมีที่เก็บของมีค่าและสัมภาระที่เป็นส่วนตัว โดยจะแยกเป็นของสุภาพบุรุษ และสุภาพสตรี

เนื้อที่นี้ประกอบด้วย

- พื้นที่เก็บของล็อกเกอร์เก็บของ สำหรับเก็บของมีค่า สัมภาระต่างๆ ของแขก
- พื้นที่เปลี่ยนเสื้อผ้า บริเวณเปลี่ยนเสื้อผ้า
- กระจกเงา อุปกรณ์แขวน ในบริเวณแต่งตัว

ตารางที่ 2.6 แสดงองค์ประกอบส่วนเก็บเสื้อผ้าและเปลี่ยนเสื้อผ้า (Dressing Locker)

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบแบบ
1. Dressing Locker	ควรมีเนื้อที่เฉลี่ย 14 ตารางฟุตต่อ 1 คน มีบริเวณสำหรับแต่งตัว และอุปกรณ์อำนวยความสะดวก เช่น กระจก น้ำพุดื่ม หิ้งวางของ เป็นต้น และควรมี Locker เพื่อไว้อีก 10 เปอร์เซ็นต์ของจำนวน Locker ทั้งหมด ขนาดของ Dressing Locker มี 2 ขนาด คือ 1. กว้าง 0.30 ลึก 0.30 สูง 1.20 เมตร 2. กว้าง 0.30 ลึก 0.30 สูง 1.80 เมตร
2. Storage Locker	เป็น Locker สำหรับเก็บของส่วนตัว ชุดออกกำลังกายมี 1 ที่ ต่อ 1 คน และเพื่อไว้เป็นจำนวน 10 เปอร์เซ็นต์ของจำนวนทั้งหมดที่มี เช่นเดียวกัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 5. ห้องนวด (Massage Room)

**การนวด Massage** คือ การนวด การดึง และการตัด เป็นเทคนิคที่ใช้กันมากทางกายภาพบำบัดโดยใช้กับระบบข้อต่อและกล้ามเนื้อของร่างกาย ซึ่งถ้าใช้ไม่มีวิธีจะทำให้เกิดอันตรายจนถึงขั้นพิการได้

ปัจจุบันการนวดมีอยู่หลายรูปแบบด้วยกัน การนวดที่เป็นที่นิยมใช้ในศูนย์สุขภาพ

**1.การนวดแบบสวีดิช** การทำการนวดแบบสวีดิช ควรเข้าห้องอบความร้อน หรือ เซาน่า ก่อนเพื่อเป็นการช่วยในการขับเหงื่อ เพราะหลังจากร่างกายเริ่มมีความรู้สึกเหนียวล้าจากการอบเซาน่าแล้ว เมื่อได้รับการนวดแบบสวีดิชจะทำให้ร่างกายรู้สึกผ่อนคลายได้เป็นอย่างดี ในการนวดแบบสวีดิชแต่ละครั้งจะใช้เวลาประมาณ 60 นาที ขณะนวดจะมีทั้งหนักและเบาสลับกันไป โดยเริ่มนวดจากปลายเท้าเรื้อยขึ้นมาถึงไหล่

ห้องสำหรับนวดแบบสวีดิชจะเป็นห้องขนาดเล็ก มีเตียงสำหรับนอนนวดและมักมีการเปิดเพลงเพื่อบรรยากาศในการผ่อนคลายแก่ผู้ใช้บริการด้วย

### 1.ห้องสำหรับนวดโดยใช้หัวน้ำมันอโรมา Aroma Therapy

เป็นการนวดโดยใช้ Essential Oil คือน้ำมันที่มีความเข้มข้นสูงซึ่งสกัดจากพืชและผ่านกระบวนการลดความเข้มข้นลง เพื่อใช้สำหรับการนวด ส่วนของน้ำมันประเภทนี้จะมีสารผสมที่แตกต่างกันออกไปตามลักษณะของการใช้งาน ตามสรรพคุณต่างๆ ดังนี้

- 1.1 เพื่อคลายเครียด
- 1.2 ลดน้ำหนัก
- 1.3 เพื่อการพักผ่อน
- 1.4 เพื่อสุขภาพและความแข็งแรง
- 1.5 หยุดบุหรี

**2. การนวดหน้า** เป็นการเพื่อออกซิเจนกับผิวหนัง ซึ่งตามหลักวิชาการเรียกว่า O2 Marine Facial นอกจากให้ออกซิเจนแล้วยังมีส่วนผสมของสารร้ายทะเลที่เป็นตัวช่วยเพิ่มออกซิเจนให้รับโดยตรงอีกด้วย

**3. การนวดเท้า Reflexology Massage** เป็นการนวดเท้าแบบกดจุด ซึ่งคิดค้นขึ้นโดยชาวจีน ต่อมาชาวอังกฤษได้นำไปทำการศึกษา ค้นคว้า และพัฒนางานเป็นรูปแบบของอังกฤษในปัจจุบันการนวดที่เท้านับเป็นการนวดที่มีประโยชน์แก่ร่างกายเป็นอย่างยิ่งเพราะบริเวณฝ่าเท้าของคนเราจะมีจุดซึ่งเชื่อมต่อการทำงานในส่วนต่างๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. การนวดแบบไทย Thai Massage เป็นการนวดที่จัดอยู่ในประเภทนวด ดัด ดึง และการบีบเฟ้นเพื่อคลายความตึงเครียดของกล้ามเนื้อ ผู้ถูกนวดจะรู้สึกโล่งสบาย ตัวเบา และหายปวดเมื่อย

ลักษณะการนวดแบบไทยนี้ผู้นวดจะทำการนวดโดยใช้มือและอาจใช้น้ำมันบางประเภทเพื่อช่วยผ่อนคลายความปวดเมื่อยและผ่อนคลายกล้ามเนื้อ

องค์ประกอบภายในห้องนวด

ตารางที่ 2.7 แสดงองค์ประกอบภายในห้องนวด

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบ
1. เติงนวด	<p>: มี 2 ลักษณะด้วยกันคือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. แบบยืนนวด ผู้ทำการนวดต้องสามารถเดินได้รอบตัวขนาดของเตียงโดยประมาณ กว้าง 0.75-0.80 ซม. ยาว 1.80-2.00 ซม. สูง 0.60-0.75 ซม. ต้องกึ่งแข็งกึ่งนุ่มเพื่อสะดวกในการนวด               <ul style="list-style-type: none"> <li>— ลักษณะของเบาะนอนให้หุ้มด้วยผ้าฝ้ายหรือมีส่วนที่เป็นหนังเทียมหุ้มด้วย เพื่อกันเปื้อนระเปื้อนจากน้ำมันนวดเพราะจะซักและทำความสะอาดยาก</li> <li>— ส่วนล่างมีที่เก็บผ้าเช็ดตัวและสามารถวางอุปกรณ์การนวดได้</li> </ul> </li> <li>2. แบบนั่งนวด – ลักษณะของเบาะเป็นเหมือนแบบแรกแต่เป็นเบาะที่สามารถพับหรือเคลื่อนย้ายไปในส่วนที่แขกต้องการได้</li> </ol> <p>หมายเหตุ : ทั้ง 2 วิธีขึ้นอยู่กับว่าต้องการนวดแบบไหนด้วย</p>
2. ส่วนชั้นวางอุปกรณ์	<p>: อาจจะเป็นแบบล้อเลื่อน เพื่อให้พนักงานที่เข้ามานวดได้จัดวางหรืออาจจะเป็นในลักษณะที่พนักงานเดินเข้ามาเลยก็มี</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.8 แสดงองค์ประกอบภายในห้องนวด (ต่อ)

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบ
3. ส่วนนั่งพัก	: อาจใช้ส่วนนี้เป็นกิจกรรมหนึ่งในการนวดด้วยก็ได้ เช่น นวดเท้า หรือนั่งพักรอเพื่อนที่เข้ามาด้วยกัน แต่ไม่อนุญาตให้ผู้ที่ไม่ใช่บริการในส่วนนี้เข้ามาดู เพราะจัดเป็นส่วน Private
4. ส่วนแต่งตัว	: ไว้สำหรับเปลี่ยนเสื้อผ้า และมี Locker ไว้เก็บของส่วนตัวและสามารถแต่งตัวในบริเวณนี้ได้ด้วย
5. ส่วนห้องน้ำ	: อาจใช้ในส่วนใกล้เคียงรวมกับส่วน Sauna ฯลฯ หรือถ้าเป็นห้องแบบ VIP. ก็ควรมีไว้เป็นส่วนตัวในห้องเลย

#### 6. อ่างน้ำวน Jacuzzi (Whirlpool Baths)

เป็นลักษณะที่ตัดแปลงจากการอาบน้ำแร่ น้ำร้อน คือ “อ่างน้ำวน” เป็นน้ำร้อนที่ถูกหมุนอยู่ภายในถังขนาดต่างๆ สามารถปรับน้ำที่พุ่งออกมาให้เป็นน้ำวน ปรับให้วนตัวหรือปรับให้พุ่งขึ้นเป็นฟูได้

ประโยชน์ที่ได้รับจาก Jacuzzi ช่วยในการผ่อนคลายกล้ามเนื้อที่ใช้งานมากตลอดทั้งวัน ทำให้กล้ามเนื้อมีอาการคลายตัวจากการเกร็ง ทั้งยังช่วยพักผ่อนสมองได้มีความรู้สึกโล่ง ปลอดโปร่ง รวมถึงทำให้ผิวด้านหน้าสดชื่นขึ้นด้วย

ลักษณะรูปทรงที่มีในปัจจุบัน คือ วงกลม วงรีรูปเหลี่ยม ทำจากวัสดุประเภทไฟเบอร์กลาส ภายในเคลือบ Acrylic หรือ Gelcoat และรูปกระเบื้องเคลือบหรืออีกประการหนึ่งคือเป็นอ่างกระเบื้องเคลือบ ความกว้างของอ่างโดยมากมีขนาดตั้งแต่ 1.20 เมตรขึ้นไป

#### โครงสร้าง

1. อ่างไฟเบอร์กลาส โดยขอบอ่างนั่งได้
2. ระบบการให้น้ำวน (Support System)
  - 2.1 Pump
  - 2.2 Filter เป็นส่วนกรองน้ำหมุนเวียนใสสะอาด
  - 2.3 Heater ระบบท่อปล่อยอากาศให้น้ำวน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3. ระบบระบายน้ำเสีย

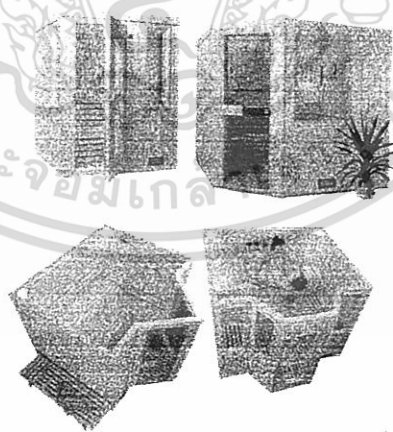
รูปร่างอาจเป็นถังกลมตั้งตรง หรือสอบลงด้านล่างหรืออ่างรี ไม่นิยมทำอ่างไม้ รูปสี่เหลี่ยม การทำอ่างจะตั้งเหนือพื้นดินแล้วนิยมยกพื้นบริเวณนั้นให้สูงเสมอขอบสระ

#### 7. ห้องอบไอน้ำ Sauna Room

เขานำเป็นวิธีอบตัวเพื่อสุขภาพ พลานามัยโดยการใช้ความร้อนแห้ง (Dryheat Bathing) ซึ่งได้รับความร้อนที่เกิดจากหินเผาไฟที่กระจายออกมา ความร้อนแห้งนี้จะมีอุณหภูมิสูงกว่าความร้อนในห้องอบไอน้ำชนิดที่เรียกว่า “เตอร์กีช บาส” (Turkish Bath) อุณหภูมิในห้องเขานำจะสูงถึง 200 องศาฟาเรนไฮด์ หรือ 93 องศาเซลเซียส แต่อุณหภูมิในห้องเตอร์กีชบาสจะสูงเพียง 149-158 องศาฟาเรนไฮด์ หรือ 65-70 องศาเซลเซียส การอบเขานำจัดได้ว่าเป็นขบวนการทำความสะอาดร่างกายและเป็นการพักผ่อนร่างกายอย่างหนึ่งที่สามารถทำให้ร่างกายมีความสดชื่น กระปรี้กระเปร่า ช่วยเสริมสร้างสุขภาพพลานามัยที่ดี ทั้งยังช่วยผ่อนคลายความตึงเครียดทางสมอง ทำให้ร่างกายอยู่ในสภาวะที่สมบูรณ์เต็มที่

#### เตอร์กีช บาส (Turkish Bath)

เป็นวิธีการอบไอน้ำให้แห้งออกเพื่อช่วยทำให้ร่างกายสดชื่น กระปรี้กระเปร่า จัดอยู่ในการอาบน้ำเพื่อสุขภาพวิธีหนึ่ง ห้องอบไอน้ำแบบนี้มีโครงสร้างเป็นไม้ฉนวนสองชั้นเป็นช่องอากาศ ไอน้ำจะถูกส่งผ่านเข้ามาในห้อง โดยมีหม้อทำน้ำร้อนอยู่ด้านนอก



ภาพที่ 2.13 แสดงห้องอบเขานำสำเร็จรูป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ระบบการควบคุมอุณหภูมิและการระบายอากาศภายในห้องเซาน่า

ความร้อนที่เกิดขึ้นภายในห้องเซาน่าได้มาจากความร้อนที่กระจายออกมาจากหินเผาไฟทำให้มีอุณหภูมิภายในห้องที่เหมาะสม 160 – 200 องศาฟาเรนไฮต์ หรือ 71 – 93 องศาเซลเซียสบริเวณพื้นจะเป็นส่วนที่มีอุณหภูมิเย็นกว่าส่วนอื่นๆ เพดานจะเป็นส่วนที่มีอุณหภูมิร้อนที่สุด

## การแบ่งชนิดของเซาน่าแบ่งได้ดังนี้

### 1. แบ่งตามลักษณะที่ตั้งแบบเซาน่าภายในและภายนอก

- เซาน่าแบบภายนอก (Outdoor) เป็นห้องเซาน่าที่สร้างขึ้นมาเพื่อสัมผัสกับบรรยากาศของธรรมชาติโดยการเลือกที่ตั้งจะเลือกในมุมที่สงบร่มรื่นไปด้วยธรรมชาติของต้นไม้หรือบริเวณสระว่ายน้ำ และเซาน่าแบบภายนอกจะต้องมีห้องอาบน้ำและส่วนแต่งตัวอยู่ด้วย การสร้างห้องเซาน่าแบบนี้จะต้องมีโครงสร้างของฐานรากและหลังคาเพิ่มขึ้น

- เซาน่าแบบภายใน (Indoor) เป็นห้องเซาน่าที่สร้างขึ้นภายในบ้านจะตั้งอยู่บริเวณใกล้กับห้องอาบน้ำและส่วนเปลี่ยนเสื้อผ้าและแต่งตัว การสร้างห้องเซาน่าภายในจะใช้โครงสร้างของห้องที่ประหยัดกว่าห้องเซาน่าแบบภายนอกเพราะไม่ต้องใช้โครงสร้างของฐานรากและหลังคา

### 1. แบ่งตามลักษณะของการสร้างห้อง

- แบบ Prefabricated or modular เป็นเซาน่าที่มีโครงสร้างของห้องเป็นชุดชิ้นส่วนประกอบสำเร็จรูป มีส่วนประกอบของโครงห้อง ฉนวนกันความร้อน ผนัง เพดาน ที่นั่ง ประตู และเตาเผาหิน 6 สำหรับเซาน่าภายนอกจะมีโครงสร้างของหลังคาและผนังด้านนอก 7 โครงสร้างทั้งหมดจะสามารถประกอบเข้าด้วยกันได้ทันทีโดยใช้สติกเกิ้ลิว

- แบบ Precut saunas เป็นชนิดที่สร้างขึ้นตามความต้องการของพื้นที่ห้องที่มีอยู่แล้ว โดยมีการทำชิ้นส่วนประกอบตามขนาดที่ต้องการ

- แบบ Custom – built saunas เป็นการสร้างห้องเซาน่าในรูปลักษณะคล้ายกระท่อมไม้ซุงชาวฟินแลนด์โบราณแต่มีโครงสร้างภายในเช่นเดียวกับห้องเซาน่าโดยทั่วไป

### 2. แบ่งตามลักษณะของการให้ความร้อน

- Smoke saunas เตาเผาหินใช้ความร้อนที่ได้จากการเผาไม้ เป็นการอาบเซาน่าในระยะเวลาสั้นๆ วิธีนี้เป็นการอาบเซาน่าแบบชาวฟินแลนด์โบราณ

- **Fume sauna** เป็นการให้ความร้อนแก่ก้อนหินที่มีอุณหภูมิ 500 องศาเซลเซียสจนเกิดเป็นไอก๊าซทำให้ความชื้นภายในห้องหมดไป และอุณหภูมิภายในห้องสูงขึ้นอย่างรวดเร็ว ในระหว่างการเข้าอบแนะนำให้ใช้น้ำราดลงบนก้อนหิน

- **Stove sauna** ด้านบนของเตาชนิดนี้ทำด้วยหินหรือโลหะครอบเพื่อให้ควันไฟออกไปทางปล่องระบายอากาศ ความร้อนจะผ่านออกมาทางช่องไฟทำให้หินมีความร้อน ถ้าต้องการความร้อนที่สูงขึ้นก็เปิดช่องไฟนั้นและราดน้ำลงบนก้อนหิน

- **Town sauna** เป็นการให้ความร้อนแก่ก้อนหินโดยการใส่เตาไฟฟ้า

## 8. ห้องปฐมพยาบาล

ห้องปฐมพยาบาลเป็นห้องพักฟื้นชั่วคราวของผู้ที่รู้สึกไม่สบาย หรือผู้ที่ได้รับอุบัติเหตุกะทันหัน เพื่อใช้พักผ่อนและทำการบำบัดรักษาขั้นต้นก่อนที่จะนำส่งโรงพยาบาลหรือกลับบ้าน

ที่ตั้งของห้องปฐมพยาบาลควรอยู่ในบริเวณที่ใกล้กับห้องอบเซาน่าและใกล้กับห้องน้ำ ควรเลือกมุมที่มีความสงบเงียบและมีทางสัญจรเข้าออกและติดต่อกับส่วนต่างๆ ได้โดยสะดวก ห้องปฐมพยาบาลนี้จะต้องใช้พื้นที่ตามมาตรฐานอย่างน้อย 17.6 ตารางเมตร หรือควรมีขนาด 4.50 X 4.50 ตารางเมตร ห้องปฐมพยาบาลสำหรับห้องเซาน่าจำเป็นจะต้องมีการใช้สัญญาณในการติดต่อโดยตรงจากห้องเซาน่า เช่น มีกริ่งสัญญาณแสดงการเกิดอุบัติเหตุในห้องอบเซาน่าหรือโทรศัพท์สายในติดต่อกับห้องเซาน่าถึงห้องปฐมพยาบาลโดยตรง โดยเครื่องมือนี้ติดตั้งอยู่ที่ทั้งในห้องเซาน่าและในห้องปฐมพยาบาลและแสดงให้ทราบโดยทั่วกัน

### สรุปแนวทางในการออกแบบในส่วน Health Club Centre

1. **บรรยากาศ** ควรเป็นกันเอง อบอุ่นคล้าย ค่อนข้างเป็นส่วนตัว รวมถึงการเลือกใช้ไฟ ควรเป็นแสงจากธรรมชาติ (ถ้าสามารถทำได้) จะดีที่สุด หรือแสงที่ให้ความรู้สึกอบอุ่น

2. **วัสดุ** การเลือกใช้วัสดุควรเน้นเรื่องความปลอดภัย ทำความสะอาดง่าย และดูสะอาดตา เช่น กระจกปูพื้น ควรเลือกใช้กระเบื้องที่ผิวไม่มัน เรียบ ควรเลือกที่มีพื้นขรุขระบางเพื่อกันลื่น ,ไม้ ,ผ้าหุ้มในส่วนที่ต้องมีการปนเปื้อนก็ควรใช้เป็นผ้า พลาสติกหรือหนังแท้หรือหนังเทียมแทน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 7. ห้องพักแขก ( Guest Room )

เป็นส่วนพักที่สร้างความสุขสบายแก่แขกมากที่สุด ในการบริการทุกอย่างของโรงแรม เพราะว่าการได้พักผ่อนอย่างเต็มที่ มีความสะดวกสบาย ทำให้แขกผู้มาพักนึกถึง ความสบายที่เกิดขึ้นเหล่านี้ จึงต้องมีการพิจารณาความต้องการของแขกกว่าแขกต้องการห้องพักอย่างไร แล้วจึงจัดสิ่งทีแขกต้องการลงในการออกแบบตกแต่งภายใน

### ประเภทของห้องพัก มีดังนี้

- Single room
- Twin-bed room
- Double room
- Triple room
- Connecting room
- Adjoining room
- Deluxe suite room

### 7.1 ส่วนประกอบภายในห้องพักแขก

1. เตียงนอน โดยมากใช้เตียงแฝด ( Twin Bed ) นอกจากพื้นที่ภายในห้องไม่อำนวย จึงต้องใช้เตียงเดี่ยว หรือ เตียงคู่

- ที่นอน ที่นอนชนิดดีเป็นลักษณะของการคืนรูปและคงสภาพการใช้งาน และให้ความสมดุลได้ดี ผ้าปูที่นอน มักจะใช้ผ้าฝ้ายผสมหรือใยสังเคราะห์ มักจะเป็นผ้าสี่เหลี่ยม ๆ ไม่มีลวดลายมากนัก หรืออาจจะไม่มีเลย
- ผ้ารอง และผ้าปิดผ้าห่ม เป็นผ้าที่ใช้สำหรับป้องกันไม่ให้ผ้าห่มสกปรก
- ผ้าคลุมเตียง ปัจจุบันใช้แบบใยสังเคราะห์ไม่ค่อยยับย่นหรือเปื้อนง่าย ปัจจุบันจะมี 2 ชั้น เตียงที่มีผ้าคลุมเตียง จะทำให้ลูกค้ารู้สึกถึงความสะอาดผ้าที่ใช้มักเป็น ผ้าฝ้ายผสมคล้าย ๆ ผ้าสักหลาด หรือผ้าที่คล้ายขนสัตว์ ผ้าฝ้ายผสมใยสังเคราะห์ เป็นต้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.9 ขนาดของเตียงนอน ต่อ พื้นที่ห้องพัก

ลักษณะของเตียง	ขนาดเตียง	เนื้อที่ห้องพัก
<b>SINGLE BED</b>	1.00 x 2.00	65 ตารางเมตร
<b>DOUBLE BED</b>	1.50 x 2.00	90 ตารางเมตร
<b>TWIN BED</b>	1.00 x 2.00	100 ตารางเมตร

ตารางที่ 2.10 ขนาดของเตียงนอนแบบยุโรป

ลักษณะของเตียง	ขนาดความกว้าง( เมตร )	ขนาดความยาว( เมตร )
<b>TWIN BED</b>	0.95	1.90
<b>DOUBLE BED</b>	1.37	2.03
<b>QUEEN BED</b>	1.52	2.10
<b>KING BED</b>	1.83	2.10

ตารางที่ 2.11 ขนาดเตียงนอนแบบอเมริกา

ลักษณะของเตียง	ขนาดความกว้าง( เมตร )	ขนาดความยาว( เมตร )
<b>SINGLE BED</b>	1.00	2.00
<b>DOUBLE BED</b>	1.50	2.00
<b>SMALL BED</b>	0.90	1.90
<b>SMALL DOUBLE</b>	1.35	1.90

ตารางที่ 2.12 ขนาดความสูงของเตียง

ข้อพิจารณาในการเลือกใช้	เมตร	นิ้ว
ก. ใช้กันโดยทั่วไป	0.40-0.45	16-18
ข. ใช้สำหรับคนสูงอายุ	1.00	28
ค. กำเนิดถึงความสะดวกในการจัดเตียง	0.50-0.60	22-24

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### ข้อกำหนดในการจัดเตียง

- ขนาดเหมาะสม
- ให้ความรู้สึกสบาย คุณสมบัติของฟูกที่นอนและ ตัวรองที่นอน
- มีความทนทาน แข็งแรง
- ไม่มีเสียงรบกวนเวลาพลิกตัว
- เคลื่อนย้าย และถอดเก็บง่าย ( สำหรับซ่อมแซมและเปลี่ยนสถานที่ )

### 2. แผงหัวเตียง ( Head Board & End Board )

แผงหัวเตียงเป็นจุดสำคัญ เพื่อเป็นที่นั่งอ่านหนังสือ กั้นหรือรักษาหมอน แผงนี้เป็นส่วนหนึ่งของเตียง จะอยู่ติดกับเตียง หรือเป็นเบาะกั้นกระแทกผนังในกรณีนี้ควรคำนึงถึงการป้องกันความเสียหายจากการขีดข่วน เช่น กิฟติดผม เครื่องประดับ คราบน้ำมันใส่ผม ความสูงของแผงนี้ ประมาณ 0.90 เมตร สำหรับแผงปลายเตียงอาจมีขึ้นเพื่อเป็นที่เก็บผ้าปูที่นอนให้เรียบร้อย และควรติดต่ออย่างหนาแน่น เพราะใช้เป็นที่จับในการเคลื่อนย้ายเตียง



ภาพที่ 2.14 ลักษณะแผงหัวเตียง

### 3. ส่วนรางแขวน ( Hang Space in Closet )

โดยปกติใช้เป็นตัวเสื้อผ้าที่ติดตายไว้ตรงประตูทางเข้าห้องพัก และเป็นตัวเก็บของสัมภาระ ให้แขกได้สามารถตรวจสอบดูสิ่งของก่อนออกจากห้องพักว่าไม่ลืมอะไรทิ้งไว้ ความกว้างสุดของตู้ ประมาณ 56-60 ซม. รางแขวนเสื้อภายในตู้ควรสูงประมาณ 145.50 ซม. และรางควรอยู่ต่ำกว่าเพดานตู้ 5-7 ซม. เพื่อสะดวกในการทำความสะอาดตู้ บานตู้ควรเป็นบานเลื่อน ภายในตู้ควรมีไฟแสงสว่าง เพื่อความสะดวกในการค้นหาสิ่งของในตู้ ส่วนด้านล่างเป็นชั้นวางรองเท้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4. ชั้นวางของ ( Shelves in Closet )

ถ้าตู้มีเนื้อที่มากพอ มักจะมีชั้นวางของอยู่ภายในตู้ ถ้าเป็นโรงแรมประเภทที่ช่วงระยะเวลาพักสั้น ๆ ควรเปิดภายในแบบโล่ง

#### 5. ลิ้นชัก ( Drawer )

สำหรับโรงแรม ควรจัดลิ้นเฉพาะโต๊ะแต่งตัว หรือ โต๊ะเขียนหนังสือ ซึ่งมีความสำคัญในเรื่องของการเก็บของใช้กระจุกกระจิกของแขก

ตารางที่ 2.13 ข้อกำหนดต่อชนิดของโรงแรม

ข้อกำหนด	โรงแรมขนาดกลาง	โรงแรมชั้นนำ
ราวแขวนยาว SINGLE	0.50 เมตร	0.90 เมตร
DOUBLE	0.90 เมตร	1.20 เมตร
ตู้เก็บของ SINGLE	0.70 เมตร	1.10 เมตร
DOUBLE	1.10 เมตร	1.50 เมตร
โต๊ะเขียนหนังสือ	1.50 เมตร	1.00 เมตร
โต๊ะแต่งตัว	1.50 เมตร	1.50 เมตร

#### 6. โต๊ะข้างเตียง ( SIDE TABLE / NIGHT TABLE )

ขึ้นอยู่กับลักษณะของห้องพัก คืออาจอยู่ระหว่างเตียงแฝด หรืออยู่สองข้างเตียงใหญ่

มากจัดเป็นจุดรวมสวิตช์ไฟฟ้า โทรทัศน์ วิทยุ และใช้วางโทรศัพท์ ขนาดความสูงของโต๊ะไม่ควรเกินขนาดความสูงของเตียงนอน ไม่ควรสูงเกิน 40-60 ซม. โต๊ะข้างเตียงควรจะสามารเคลื่อนย้ายได้สะดวก เพื่อความสะดวกในการทำความสะอาด ความกว้างถ้าเป็น โต๊ะขนาดข้างเตียง ใช้ขนาด 37 – 45 ซม. ถ้าอยู่ระหว่างเตียง ใช้ 60 ซม.

#### 7. ที่วางกระเป๋าเดินทาง ( LUGGAGE RACK )

ควรมีความยาวประมาณ 75-90 ซม. ควรติดกับ โต๊ะเต็มตัวและ โต๊ะเขียนหนังสือ

สูง

จากพื้นประมาณ 45 ซม. สำหรับห้องนอนคู่ ควรมีไว้ 2 ที่

#### 8. โต๊ะเขียนหนังสือและโต๊ะแต่งตัว ( WRITING DESK & DRESSING TABLE )

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ความกว้างประมาณ 40 – 45 ซม. ควรเป็นแบบติดตาย สูงประมาณ 50 – 75 ซม.

ความ  
สูงของเก้าอี้ประมาณ 43 – 45 ซม.

### 9. ฝ้าม่านในห้องน้ำ

ควรเป็นผ้าชนิดที่ทนความชื้นได้ดี จะต้องเป็นวัสดุที่ไม่อมน้ำไม่ติดเชื้อง่าย ไม่

ควร  
มีตะเข็บเพราะน้ำอาจจะขังอยู่บริเวณตะเข็บ

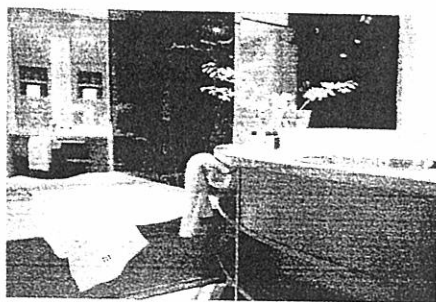
### 10.2 สิ่งอำนวยความสะดวกภายในห้องพักแขก

- แผงควบคุมไฟฟ้าที่เตียง พร้อมสวิตช์ไฟในห้อง โทรทัศน์ วิทยุ
- โทรทัศน์สี พร้อมสัญญาณดาวเทียมภายในและต่างประเทศ
- ระบบไฟฟ้าในห้องพักแขก
- เก้าอี้นุ่มที่มีเท้าแขน
- ชั้นวางกระเป๋าสัมภาระ , ตู้เสื้อผ้า
- โต๊ะกลาง , โต๊ะเขียนหนังสือ
- แผ่นบอกอัตราค่าห้องพัก , ประกาศกฎข้อบังคับของโรงแรม
- ตู้เย็นขนาดเล็ก , มินิบาร์
- ตู้เซฟส่วนบุคคล ( ติดตั้งในตู้เสื้อผ้า )
- โทรศัพท์สายตรงจากห้องพัก
- เครื่องโทรสารสายตรง และจุดเชื่อมต่อสัญญาณคอมพิวเตอร์ภายในห้องพัก
- อุปกรณ์สำหรับรีดผ้า ( บางโรงแรมจะมีไว้ในตู้เสื้อผ้า )

### 8. ห้องน้ำแขก

ส่วนห้องน้ำในห้องพัก ควรเป็นส่วนที่มีเนื้อที่ไม่ใหญ่มากนัก เนื้อที่ประหยัดที่สุด และมี  
การ

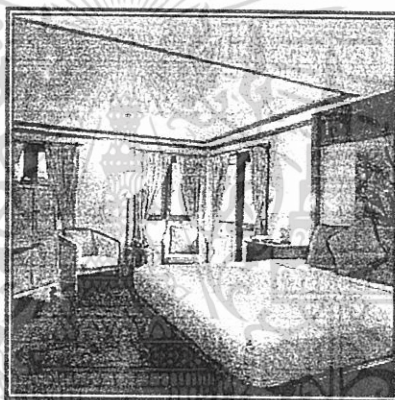
จัดวางกลุ่มสุขภัณฑ์เพื่อสะดวกในการเดินท่อน้ำ ส่วนมากงานระบบท่อน้ำของห้องพักแขกแต่ละคู่อะจะติดกัน เพื่อรวมท่อน้ำประปา ท่อน้ำทิ้ง ท่อส้วม สุขภัณฑ์ภายในห้องน้ำ จะมีดังนี้ อ่างล้างหน้า กระจก โรงแรมชั้นนำจะมีกระจกสำหรับโกนหนวดโดยเฉพาะ อ่างอาบน้ำ ที่มีระบบน้ำอุ่น น้ำเย็น โถชักโครก ฝักบัว



ภาพที่ 2.15 ลักษณะห้องน้ำในห้องพักแขก

### 10.3. ระบบไฟฟ้าในห้องพักแขก

ความสำคัญของแสงสว่างในห้องพักแขก คือ ช่วยสร้างบรรยากาศที่น่ายินดีแบบต้องการ และทำให้แขกผู้มาพักรู้สึกว่าเป็นห้องพักที่ดี สิ่งเหล่านี้จำเป็นมากสำหรับโรงแรมในเมือง และโรงแรมตากอากาศ มีการจัดวางตำแหน่งไฟฟ้าที่โต๊ะเขียนหนังสือ แพงหัวเตียง ซึ่งมีที่บัง เพื่อว่าคนที่ใช้ไฟในเตียงเดียวกัน ไม่รบกวนผู้ที่นอนอยู่บนเตียงเดียวกัน ควรติดตั้งสามทางเพื่อสะดวกในการดับไฟ ห้องพักแขกต้องแสงสว่างเพียงพอ



ภาพที่ 2.16 ลักษณะการวางตำแหน่งไฟในห้องพักแขก โรงแรม Chaweng Regent Beach Resort

#### ตำแหน่งที่ให้แสงสว่างในห้องพัก

- ทางเข้าห้องพัก เหนือทางเดินเข้าบริเวณห้องพัก ควรใช้ไฟติดตั้งเพดาน Downlight ดวงไฟประมาณ 60 – 100 วัตต์
- ที่แต่งตัว และ โต๊ะเขียนหนังสือ ติดซ่อนอยู่บริเวณเหนือกระจกแต่งตัว หรือเป็นลักษณะ โคมไฟตั้งโต๊ะประมาณ 100 วัตต์
- หัวเตียง มักจะอยู่เหนือหัวเตียง ในกรณีเตียงแฝดแบบสองจุด เหนือ โต๊ะข้างตรงกลางหรือใช้ไฟแยกกันก็ได้ ประมาณ 40 – 100 วัตต์
- ห้องน้ำ เป็นไฟแยกแต่ละดวง สวิตซ์แยกภายในห้องน้ำ ไฟเหนืออ่างล้างหน้าหรือกระจก ตามปกติจะควบคุมด้วยสวิตซ์เดียวกัน ใช้ ฟลูออเรสเซนต์ ประมาณ 30 วัตต์
- ตู้เสื้อผ้า ใช้ฟลูออเรสเซนต์ ประมาณ 15 วัตต์ บริเวณกลางห้องควรเป็นแสงสว่างที่ให้ความสว่างได้ทั่ว มีสวิตซ์อยู่ทางเข้าห้องพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2.8 ระบบเทคนิคต่างๆ ที่เกี่ยวกับสภาพแวดล้อมภายในโรงแรม

ในที่นี้จะขอกล่าวถึงข้อมูลเชิงเทคนิคในเฉพาะส่วนที่ทำการออกแบบ มีอยู่หลายประเภท ดังนี้

- 2.8.1 ระบบติดต่อสื่อสารภายในและภายนอก
- 2.8.2 ระบบปรับอากาศ
- 2.8.3 ระบบแสงสว่าง
- 2.8.4 ระบบเสียง
- 2.8.5 ระบบป้องกันอัคคีภัย
- 2.8.6 ระบบไฟฟ้า
- 2.8.7 ระบบอุปกรณ์อื่นๆ

### 2.8.1 ระบบติดต่อสื่อสารภายใน ภายนอกทางอิเล็กทรอนิกส์

ปัจจุบันระบบสื่อสารทั้งภายใน และภายนอกของโรงแรมจะใช้ระบบโทรศัพท์ ซึ่งในปัจจุบันสามารถแบ่งได้เป็น 4 ชนิด คือ

#### 1. Private Manual Branch Exchange

การใช้โทรศัพท์ เช้า – ออก กระทำได้โดยเชื่อมต่อระบบการติดต่อภายในเข้ากับระบบการติดต่อภายนอกโดยผ่านพนักงานต่อสาย โดยปกติช่วยการติดต่อจะสามารถติดต่อภายในได้มากกว่า 50 ค่าสาย และติดต่อภายนอกได้กว่า 10 คู่สาย โดยใช้พนักงานต่อสาย 2 คน

#### 2. Private Automation Brance Exchange

เป็นการติดต่อระหว่างภายนอกและภายใน หรือภายในกับภายใน โดยผ่านเครื่องอัตโนมัติหรือพนักงานต่อสาย เหมาะสำหรับการใช้ในธุรกิจ สำนักงาน ซึ่งสามารถติดต่อได้มากกว่า 50 คู่สาย

#### 3. Private Manual Exchange & Private Automation Brance

เป็นระบบการติดต่อสู่บริเวณที่เป็นสาธารณะ โดยแยกเป็นระบบอิสระ โดยมีการกำหนดขอบเขตของการติดต่อเอาไว้ ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นการบริการเกี่ยวพันกับสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ เช่น การเรียกพนักงาน การบริการรักษาความปลอดภัย การแจ้งสัญญาณเพลิงไหม้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4. Interroom or Direct Speech System

เป็นระบบการติดต่อโดยตรงระหว่างคู่สายภายใน ปกติจะสามารถรวมการติดต่อได้เต็มที่ 8 คู่สาย แต่อาจเพิ่มได้ถึง 64 คู่สาย ถ้าเป็นการติดต่อจากห้องทำงานสู่ห้องประชุม

#### ระบบโทรศัพท์ PABX

เป็นระบบที่นิยมใช้ในธุรกิจ เนื่องจากมีการเพิ่มหรือกระจายสายภายในได้มากกว่าทั้งยังสามารถใช้ได้ ในขณะที่มีการติดต่อเข้าไปในหน่วยงานอื่นๆ

#### การนำระบบ PABX ไปใช้พิจารณาได้จาก

- ปริมาณการใช้ การติดต่อจำนวนคู่สาย
- ระบบการติดต่อ ซึ่งดำเนินไปตามขั้นตอน
- ความต้องการอื่นๆ

#### การปฏิบัติตามหลัก PABX

ในการกำหนดหมายเลขโทรศัพท์ในหน่วยงานต่างๆ ส่วนใหญ่จะกำหนดหมายเลขห้องและหมายเลขชั้น เช่น

ห้องหมายเลข 11 บนชั้น 3 0311

ห้องหมายเลข 14 บนชั้น 4 0414

#### ตำแหน่งที่ควรติดตั้งโทรศัพท์

ตำแหน่งที่ติดตั้งควรคำนึงถึงการใช้ในยามฉุกเฉินและการรักษาบำรุงได้สะดวกเป็นเกณฑ์ ซึ่งได้แก่

- ในลิฟท์ ห้องเครื่องลิฟท์
- ห้องวิทยุ โทรทัศน์
- ห้องครัว ภัตตาคาร บาร์ ที่เตรียมอาหาร
- ทุก 3 – 4 ชั้นในบริเวณชานพัก
- โถงต้อนรับ
- โถงห้องจัดเลี้ยง
- ส่วนพักคอยต่างๆ
- ห้องพนักงานและส่วนทานอาหาร
- ฯลฯ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

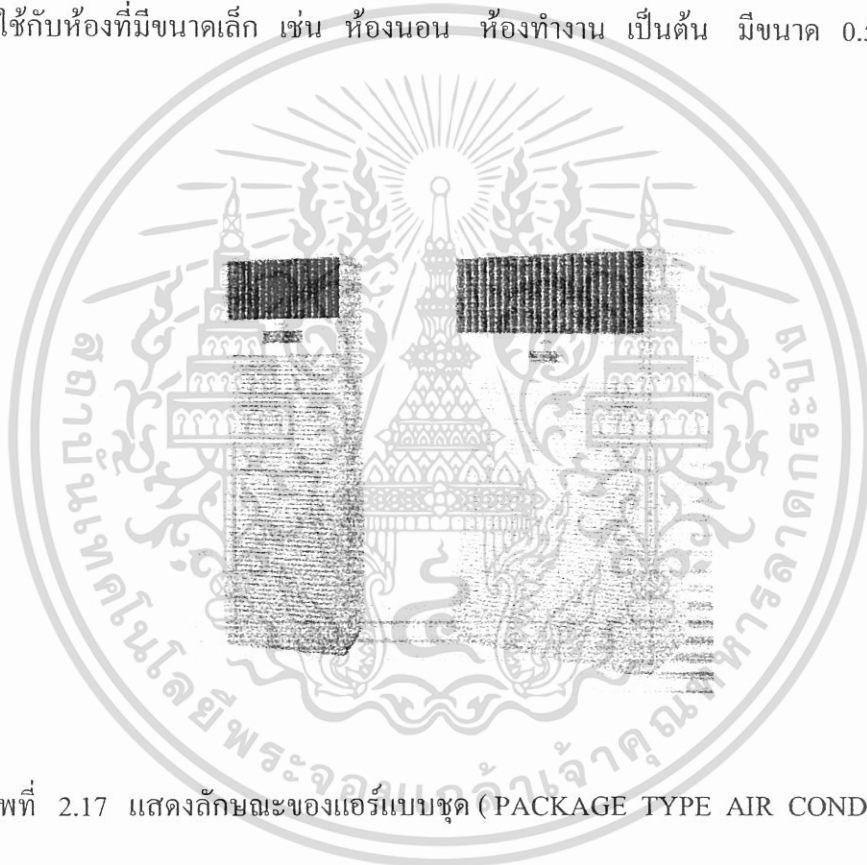
## 2.8.2 ระบบปรับอากาศ

ระบบปรับอากาศที่พบโดยทั่วไป มี 3 ระบบ คือ

1. ระบบแอร์แบบชุด (Package Type Air Condition)
2. ระบบแยกส่วน (Split Type Air Condition)
3. ระบบปรับอากาศแบบศูนย์รวม (Central Type Condition)

### 1. ระบบแอร์แบบชุด (Package Air Condition)

อุปกรณ์ส่วนประกอบทั้งหมด จะถูกบรรจุให้อยู่ภายในตู้เดียว เหมาะสำหรับใช้กับห้องที่มีขนาดเล็ก เช่น ห้องนอน ห้องทำงาน เป็นต้น มีขนาด 0.5 ถึง 5 ตัน



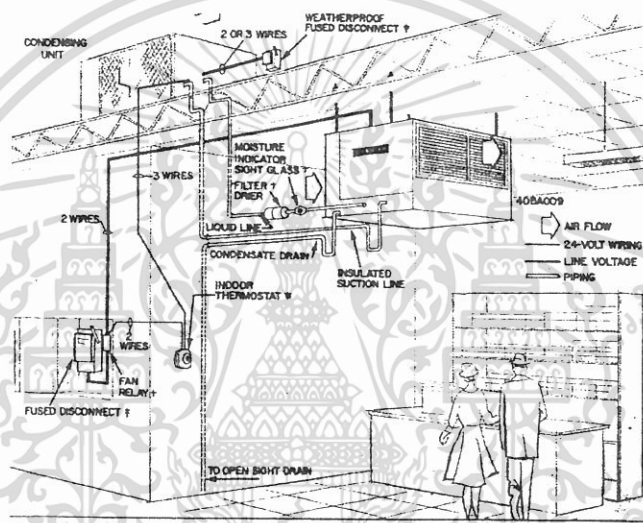
ภาพที่ 2.17 แสดงลักษณะของแอร์แบบชุด (PACKAGE TYPE AIR CONDITION)

### 2. ระบบแยกส่วน (Split Type Air Condition)

เครื่องปรับอากาศที่มีการแยกส่วนทำความเย็นและท่อทำความเย็นไว้ในบริเวณปรับอากาศ กับหน่วยงานระบบความร้อน (ขดท่อระบายความร้อน เครื่องอัดความดัน) ซึ่งเป็นส่วนระบายความร้อนไว้ภายนอกบริเวณเครื่องปรับอากาศ เชื่อมต่อกันด้วยท่อ มักใช้กับห้องที่มีขนาดเล็ก จนถึงขนาดใหญ่ เช่น ห้องทำงาน สำนักงาน หอประชุมที่ไม่ใหญ่มากนัก มีขนาดตั้งแต่ 1.5 ตัน ถึง 60 ตัน มีการส่งลม 3 แบบ คือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. เครื่องส่งลมชนิดตั้งเป้า ใช้ตั้งกับพื้น
2. เครื่องส่งลมชนิดตั้ง มีท่อต่อออกไป แบบนี้สามารถใช้ได้กับห้องที่มีขนาดใหญ่ เพราะสามารถใช้ท่อลมจ่ายแอร์ไปตามที่ต่างๆได้ตามต้องการ
3. เครื่องส่งลมชนิดนอน ( ต่อท่อลม ) จะต่อท่อลมหรือไม่ก็ได้ ถ้าต่อท่อลมก็สามารถจ่ายแอร์ไปในที่ต่างๆ เครื่องส่งความเย็นชนิดนี้จะใช้เมื่อไม่มีตั้งพื้น หรือเมื่อต้องการให้เครื่องอยู่สูงระบบที่แขวนอยู่ในช่วง 2 – 3 เมตร สูงมากก็ไม่ดี เพราะลมไปเป่าลมร้อนระดับบนๆ ลงมา แต่ถ้าต่ำเกินไปจะเป่าโดนคน

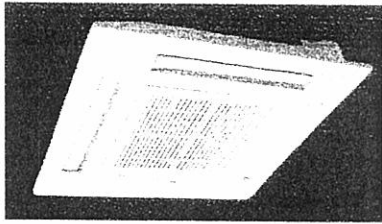


ภาพที่ 2.18 แสดงลักษณะการติดตั้งแอร์ระบบ ( Split Type Air )

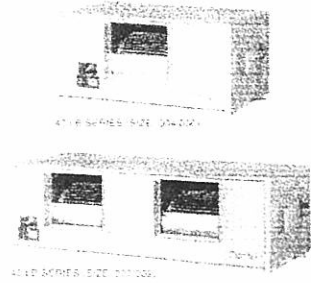
ตารางที่ 2.14 แสดงข้อดี - ข้อเสียของระบบปรับอากาศแบบยกส่วน

ข้อดี	ข้อเสีย
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เครื่องเดินเรียบ เพราะอุปกรณ์ที่ก่อให้ เกิดเสียง จะอยู่ภายนอกอาคาร</li> <li>2. มีตั้งแต่ขนาดเล็กไปจนถึงขนาดใหญ่</li> <li>3. หน่วยทำความเย็นสามารถออกแบบให้ สวยงามได้</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีท่อน้ำยาระหว่างหน่วยทำความเย็นกับหน่วย ระบายความร้อน ทำให้ต้องเจาะผนังอาคาร</li> <li>2. ความร้อนสามารถแทรกซึมเข้าไปในท่อต่างๆ ได้ ทำให้ประสิทธิภาพลดลง</li> <li>3. การกระจายอากาศไม่ทั่วถึง</li> </ol>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



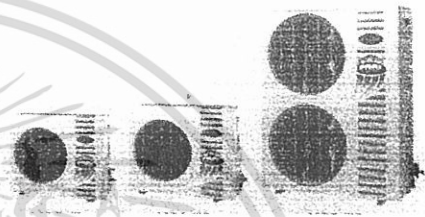
FAN CIOL แบบฝังเพดาน



FAN CIOL แบบซ่อนในเพดาน



FAN CIOL แบบแขวนเพดานและตั้งพื้น



CONDENSING UNIT แบบต่างๆ

ภาพที่ 2.19 แสดงอุปกรณ์ต่างๆของระบบแอร์

### 3. ระบบปรับอากาศแบบศูนย์รวม (Central Type)

เป็นระบบปรับอากาศขนาดใหญ่ เรียกอีกอย่างว่า “Chilled “ หรือ Chilled Water System แบ่งการทำงานเป็นส่วนต่างๆ ดังนี้ คือ

3.1 เครื่องчилเลอร์ (Chilled Water System) คือ เครื่องทำความเย็น ประกอบด้วยอุปกรณ์ 4 ส่วน คือ

- คอมเพรสเซอร์ มี 2 แบบ คือ แบบลูกสูบ และแบบหอยโข่งสำหรับขนาดเครื่อง 120 ตันขึ้นไป จะใช้คอมเพรสเซอร์ แบบหอยโข่ง ซึ่งมีราคาแพงกว่าแต่จะช่วยลดการสั่นสะเทือน และสามารถเกิดคอมเพรสเซอร์ไว้ในส่วนทำความเย็น และส่วนระบายความร้อนได้เลย สามารถประหยัดเนื้อที่ได้มาก

- ส่วนระบายความร้อนซึ่งใช้น้ำเป็นตัวกลาง
- ถังลดความดัน
- ส่วนทำความเย็นซึ่งใช้น้ำเป็นตัวกลาง เครื่องต้องตั้งในที่โล่ง หรือที่เครื่องสามารถระบายความร้อนออกนอกได้โดยสะดวก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 1.2 เครื่องเป่าลมเย็น ( Air Heading Unit )

ถ้าเป็นขนาดเล็กเรียกว่า “ Fan Coil Unit “ ขนาดใหญ่เรียกว่า “ Air Heading Unit “ ทำหน้าที่หลักของเครื่องเป่าลมเย็น คือ ดูดอากาศภายในห้องเข้ามาในเครื่อง เข้าไปในท่อโดยตรง หรือ ต่อกับท่อ ซึ่งทำหน้าที่เป็นอุโมงค์ให้ลมเย็นวิ่งกระจายไปตามห้องอีกที

## 3.3 쿨링 ทาวเวอร์ ( Cooling Tower or Condensing Unit )

ทำหน้าที่คล้ายกับหม้อน้ำในรถยนต์ คือ ระบายความร้อนจากน้ำที่ออกมาจากเครื่อง เพื่อให้ลมเย็นจะได้หมุนเวียนนำกลับไปใช้ระบายความร้อนจากเครื่องใหม่

## 3.4 ถังขยายน้ำ

ทำหน้าที่เป็นถังพักให้น้ำที่ขยายตัว เนื่องจากมีอุณหภูมิสูงขึ้น ( เมื่อเปิดเครื่อง ) และเป็นแหล่งเติมน้ำเข้าระบบเพื่อทดแทนน้ำบางส่วนที่รั่วออกไปที่ปั๊มน้ำหรือ วาล์วบางตัว ปกติถังขยายน้ำจะต้องอยู่ที่ตำแหน่งสูงสุดของระบบ โดยควรอยู่ใกล้ด้านที่ติดตั้งตัวปั๊มน้ำ ถังนี้โดยทั่วไปขนาดบรรจุจะประมาณ 1,000 ลิตร

## 1.5 ปั๊มน้ำมี 2 ชุด

ชุดหนึ่งเป็นปั๊มน้ำเย็น ทำหน้าที่หมุนเวียนน้ำเย็นระหว่างส่วนทำความเย็นของเครื่องซีลเลอร์กับเครื่องเป่าลมเย็น อีกชุดหนึ่งเป็นปั๊มน้ำร้อน ทำหน้าที่หมุนเวียนทั้งที่เป็นตัวกลางระบายความร้อน ระหว่างส่วนระบายความร้อนของเครื่องกับ쿨ลิ่ง ทาวเวอร์

## 3.6 เครื่องกรองน้ำ

ทำหน้าที่ปรับสภาพน้ำก่อนนำไปเติมในระบบ เป็นการช่วยลดการเกิดตะไคร่ ตะกรัน และการกัดกร่อน

## 3.7 ท่อน้ำ

เป็นท่อเหล็กฉนวนยางหรือโฟมหุ้มกันไม่ให้ไอน้ำมาเกาะท่อ ซึ่งเย็นหรือหยดเลอะเทอะ หากเป็นเมนขนาดใหญ่ควรทำรางน้ำ ไว้จับได้ท่อ เมื่อน้ำรั่วหรือเวลาซ่อมจะได้ไม่เกิดปัญหาเรื่องน้ำหยด การเดินท่อต้องสามารถที่จะกลับมาดูแลท่อได้สะดวก ฉนวนที่หุ้มท่อ โดยปกติจะมีอายุประมาณ 10 ปี แล้วจึงเปลี่ยนใหม่

## 1.8 สารเคมี

ใช้เติมเข้าระบบทั้งทางด้านน้ำเย็นและน้ำร้อน เพื่อฆ่าราและตะไคร่น้ำไม่ให้เกาะตัวภายในเครื่อง

### ข้อดีข้อเสียของระบบปรับอากาศแบบศูนย์รวม (Central Type)

**ข้อดี** สามารถกระจายความร้อนได้ทั่วถึง

**ข้อเสีย** เปลืองช่องว่างบนเพดาน

Centrifugali Machine ประกอบด้วยส่วนทำงานเป็นตัวกลางในการจ่ายความร้อนและความเย็น ให้กับระบบการทำงานส่วนอื่น

Air Heading Unit แบ่งเป็น 2 ส่วน คือ

- Air Heading ใช้ลมเป่า Coil นำอากาศเข้าสู่ห้องโดยตรง

- Air Heading จะเป่าลมผ่าน Coil เย็น และนำลมผ่านตู้ช่องท่อแล้ว

กระจายไปยังส่วนต่างๆ ของอาคารที่ต้องการปรับอากาศ Cooling Tower หรือ Condensing เป็นตัวถ่ายความร้อนและส่งความเย็นให้กับ Centrifugal Machine

### 2.8.3 แสงสว่าง

#### ระบบการให้แสงสว่างภายในโรงแรม

ความมุ่งหมายของการให้แสงสว่างเพื่อให้สามารถเห็นสิ่งของได้ง่าย หรือที่เรามองเห็นวัตถุนั้น เนื่องจากแสงสะท้อนจากวัตถุเข้ามายังตาเรา การที่จะสะท้อนออกมาได้นั้นต้องมีแหล่งกำเนิดแสงสว่างออกไปยังวัตถุสะท้อนเข้ามายังตาเรา การที่ตาเราจะเห็นชัดเจนเพียงใดก็ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของแสงที่สะท้อนเข้ามายังตาของเรา จากการทดลองเมื่อเราค่อยๆเพิ่มแสงสว่างจะได้ความจริงว่า

1. ความต้องการการส่องสว่างมองวัตถุชัด
2. เพื่อเพิ่มแสงสว่างมากขึ้นตามความสารถของการมองเห็น จะเป็นปฏิกภาคโดยตรงต่อการมองเห็น
3. เมื่อเพิ่มต่อไปการเห็นเด่นชัดจะไม่เป็นปฏิกภาคกับแสงสว่าง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.15 แสดงความสัมพันธ์ของความสูงและกำลังเทียน

ตารางความสัมพันธ์ของความสูงและกำลังไฟ	
ความสูงของการติดตั้งห่างจากพื้น ( ฟุต )	ขนาดของดวงไฟ ( วัตต์ )
7 – 10	40
8 – 12	60
10 – 14	75
12 – 16	100
17 – 20	160
17 – 27	250
25 – 35	400
30 – 40	500

ตารางแสงสว่างที่จำเป็นสำหรับการใช้งานในสถานที่ต่างๆ กัน หน่วยเป็นจุดฟุตต่อกำลังเทียน

ร้านอาหาร	คอฟฟี่ช็อป	ลิโอบบี้เค้าจน์	
โต๊ะเก็บเงิน	50	ฟุตกำลังเทียน	
ห้องครัว	70	ฟุตกำลังเทียน	
ห้องอื่น	30	ฟุตกำลังเทียน	

#### แสงและการให้แสง

การให้แสงสว่างเป็นสิ่งสำคัญอีกอย่างหนึ่งในงานสถาปัตยกรรมและการออกแบบตกแต่งภายใน โรงแรม แสงเป็นส่วนที่ช่วยเน้นให้เห็นลักษณะรูปทรงของอาคาร และช่วยสร้างบรรยากาศเชื่อเชิญเข้ามา ประโยชน์ของการให้แสงจะเป็นส่วนสำคัญที่เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย แสงที่ใช้ในอาคารควรจะเป็นส่วนที่ช่วยเน้นลักษณะการออกแบบภายในและเน้นวัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง สร้างความรู้สึกให้เกิดความสูงตึก ความรู้สึกว่าเล็กกลง สร้างสรรค์ให้รูปแบบและพื้นผิววัสดุรวมทั้งสีให้มีคุณค่า

#### หลอดแสงชนิดต่างๆ รวมทั้งแสงที่ใช้กับการออกแบบตกแต่ง

- หลอดที่มีไส้ INCANDESCENT จะทำให้อุณหภูมิสูงขึ้น และจะให้แสงในโทนร้อน มีแสงค่อนข้างไปในทางแดง – เหลือง เหมาะที่จะใช้กับเค้าจน์ ร้านอาหาร และห้องนอน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- หลอด FLUORESCENT และหลอดไม่ใช่ไส้อื่นๆ จะมีประโยชน์มาก เนื่องจากมีอายุการใช้งานที่นานกว่า และมีแสงนุ่มนวลเหมือนธรรมชาติ โดยมากใช้กับสวนที่ต้องการทำงาน เช่น โต๊ะทำงาน ทางสัญจร ครีว

- แสง INFRA - RED HEATING ใช้ในส่วนบริเวณบริการต่างๆ ส่วนที่ต้องการใช้ทำอาหาร และในบางครั้งอาจใช้ในห้องน้ำเพื่อสร้างความรู้สึกอบอุ่น

#### ชนิดของโคมและการกระจายแสง

1. DIRECT	แสงสว่างข้างล่าง 90 - 100 %	ส่องขึ้น 100 %
2. INDIRECT	แสงสว่างข้างล่าง 10 %	ส่องขึ้น 90 - 100 %
3. SEMI - DIRECT	แสงสว่างข้างล่าง 60 - 90 %	ส่องขึ้น 10 - 40 %
4. SEMI - INDIRECT	แสงสว่างข้างล่าง 10 - 40 %	ส่องขึ้น 80 - 90 %
5. GENERAL DIFFUSE	แสงสว่างข้างล่าง 40 - 60%	ส่องขึ้น 40 - 60 %

#### วิธีการติดตั้งดวงโคม ( LIGHTING METHOD )

1. การใช้ดวงโคมติดเพดาน ( CEILING MOUNTED FITTING )
2. การใช้ดวงโคมห้อยลงมา ( SUSPENDED OR PENDENT FITTING )
3. การใช้ดวงโคมติดผนัง ( WALL BRACKETS )
4. การใช้ดวงโคมซ่อน ( CEILING RECESSED UNITS )
5. การใช้ดวงโคมตั้งโต๊ะ ( TABLE LAMP )

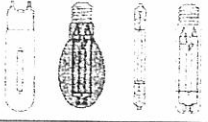
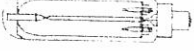
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.16 แสดงลักษณะของหลอดไฟชนิดต่างๆ

รูปร่าง	ชนิด	ลักษณะโดยทั่วไป	สถานที่ใช้
	หลอดไส้	ใช้และติดตั้งง่าย จุดติดทันที ราคาถูกมีให้เลือกทั้งหลอดแก้วใสและหลอดแก้วฝ้า และหลอดแก้วฝ้าปรับหรือแสงได้	เหมาะสำหรับไฟส่องสว่างและไฟประดับทั่วไป ไม่เหมาะกับบริเวณที่ต้องการแสงสว่างมากๆ
	หลอดทังสเตนฮา-โลเจน	ติดตั้งง่ายรูปร่างกระทัดรัด ใช้ส่องเน้น มีประสิทธิภาพสูงกว่าหลอดไส้ธรรมดา	เหมาะสำหรับการส่องวัตถุนั้นให้ดูโดดเด่น สะดุดตา และสร้างบรรยากาศให้ดูหรูหรา
	หลอดฟลูออเรสเซนซ์	ให้แสงสว่างได้มากมีหลายโทนแสง มีประสิทธิภาพสูง	ใช้ทั้งภายในและภายนอก ให้แสงสว่างสม่ำเสมอ
	หลอดคอมแพคฟลูออเรสเซนซ์	สามารถใช้แทนหลอดไส้ธรรมดาได้ มีประสิทธิภาพสูง หรือแสงไม่ได้	ใช้แทนหลอดไส้ธรรมดา ทั้งให้แสงทั่วไปและ SPOT LIGHT
	หลอดอินดักชัน	ให้แสงคล้ายกับหลอดฟลูออเรสเซนซ์แต่อายุการใช้งานมากกว่า	ไฟถนน ไฟพื้นที่ที่ดูแลยาก
	หลอดแสงจันทร์	ใช้แทนหลอดไส้ อายุการใช้งานยาวนาน ติดตั้งง่าย	โรงงานเล็ก ไฟถนน ที่จอดรถ สถานีบริการต่างๆ
	หลอดเมทัล-เฮไลด์	ให้แสงมากกว่าและขาวกว่าหลอดชนิดอื่น มีความถูกต้องของสีมากกว่า อายุการใช้งานยาวนาน	ส่องสว่างตัวอาคาร ไฟถนน สนามกีฬา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตาราง 2.16 แสดงลักษณะของหลอดไฟชนิดต่างๆ (ต่อ)

	หลอดโซเดียม ความดันสูง	ให้แสงสีเหลืองทอง อายุใช้งานยาวนานมาก	ไฟถนน ไฟโรงงาน
	หลอดโซเดียม ความดันต่ำ	ให้แสงมากกว่าหลอด ประเภทอื่น สีวัตดู เพี้ยน อายุใช้งานยาวนานมาก	ไฟถนนไฟนอกอาคารที่ ต้องการเรื่องความ ประหยัด ไม่คำนึงความ ถูกต้องของสี

### หลักการให้แสงสว่างในส่วนต่างๆ ของโรงแรม

#### 1. โถงทางเข้า (ENTRY HALL)

เพื่อให้สายตาสามารถปรับตัวเข้ากับแสง ความเข้มของแสงควรกำหนดให้เป็นระดับตั้งแต่ทางเข้าถึงส่วนห้องโถง ซึ่งความเข้มของแสงบริเวณนี้ประมาณ 20 LUX และเน้นส่วนของ RECEPTION COUNTER ความเข้มของแสงประมาณ 400 LUX สีของแสงที่ให้ความรู้สึกโล่ง ในส่วนทางเข้าเป็นส่วนสำคัญแสงที่ใช้สีเหลืองอ่อนให้ความรู้สึกอบอุ่นเป็นกันเอง

การให้แสงในส่วนทางเข้าเป็นหัวใจสำคัญของการออกแบบตกแต่งภายในโรงแรม ค่าค่าความสว่างของแสงไฟสำหรับทางเข้ามีค่าเท่ากับ 30 กาลังเทียนซึ่งเป็นค่าที่เหมาะสม แต่ก็สามารถที่จะให้ค่าที่มากกว่าหรือน้อยกว่านี้ก็ได้ขึ้นอยู่กับรูปแบบในการออกแบบ อีกเหตุผลหนึ่งก็คือถ้าโคมไฟที่ได้รับการออกแบบที่สวยงามแล้วในตอนกลางวันแสงสว่างเพียงพอก็ไม่จำเป็นต้องเปิดแต่ก็ยังช่วยให้เกิดความสวยงามเข้ากับสภาพแวดล้อมได้

ลักษณะของการส่องสว่าง ควรจะสาดแสงลงทางเดียว ถ้ากรณีที่มีดวงโคมติดผนังหรือเสาควรจะให้มีการส่องสว่างกระจายโดยรอบและอยู่สูง แสงอันจัดจ้าของบริเวณนี้แสดงถึงความยิ่งใหญ่หรูหราได้ ความจ้าของแสงไม่ได้ขึ้นอยู่กับจำนวนดวงไฟที่ใช้แต่ยังขึ้นอยู่กับวัสดุที่นำมาใช้ในการออกแบบด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ข้อปฏิบัติในการเลือกใช้แสงไฟฟ้าในส่วนทางเข้าใหญ่

1. ไม่ควรใช้ไฟช่อ เพราะรักษาทำความสะอาดและยังดูไม่เหมาะสม
2. ระวังแสงไฟเข้าตา ในกรณีที่ตรงทางเข้าประตูอยู่สูงกว่าระดับถนน ทำให้เวลาเดินออกมาแสงอาจจะสาดเข้าระดับสายตาพอดี
3. สำหรับโรงแรมชั้นหนึ่งไม่ควรใช้แสงไฟสลัวๆ เพราะจะลดความหรูหราของการออกแบบภายใน

## 2. โถงต้อนรับ (LOBBY)

เป็นศูนย์รวมของผู้มาใช้บริการ เป็นส่วนแนะนำตัวของโรงแรมว่ามีการบริการระดับใด โถงพักคอยมักจะใหญ่โตหรูหราทั้งรูปแบบและวัสดุ ซึ่งเป็นจุดนั่งพักคอยและนัดพบของแขก ฉะนั้นการใช้แสงไฟควรมีความสว่างพอสมควร ไม่จ้าเกินไปเพราะแขกจะรู้สึกงัวถ้าไปนั่งแล้วจะดูเด่นเกินไปและทางกลับกันถ้ามืดเกินไปแขกก็จะรู้สึกงัวเหมือนกับบริเวณนั้นอาจไม่ให้บริการ การใช้แสงไฟสำหรับบริเวณโถงต้อนรับใช้ได้ทั้งแสงธรรมชาติและแสงประดิษฐ์ เพราะเป็นส่วนที่อยู่ด้านหน้าของโรงแรมและเปิดให้บริการทั้งกลางวันและกลางคืน ถ้าเป็นกลางวันก็อาจใช้แสงธรรมชาติเข้ามาช่วยก็จะเป็นการประหยัดและยังมีความสวยงามแบบธรรมชาติอีกด้วย แสงธรรมชาตินี้ส่องเข้ามาได้ทั้งทางผนังและเพดาน

### ข้อควรระวังในการใช้แสงธรรมชาติ

1. แสงธรรมชาตินั้นมีรังสีอุตราไวโอเลต ทำให้ของที่โชว์อาจจะมีการซีดจางลงของสีและวัสดุบางอย่างอาจเสื่อมสภาพเร็วขึ้น เช่น พลาสติกจะเหลืองลง และเปราะหักง่าย
2. แสงธรรมชาติจะแผ่ความร้อน ทำให้ต้องมีการป้องกันความร้อนภายในอาคารโดยการเปิดพัดลมหรือแอร์ที่มากกว่าปกติซึ่งเป็นการสิ้นเปลือง
3. แสงธรรมชาติควบคุมไม่ได้ บางชั่วโมงแสงจ้า บางชั่วโมงแสงอ่อน มีครีမ်ทำให้แสงสว่างนั้นไม่แน่นอนเกิดการเปลี่ยนแปลงไปเรื่อยๆ
4. หากใช้แสงที่ส่องผ่านเพดานที่ทำเป็นกระจก เวลาฝนตกแล้วไม่ดูแลรักษาให้ดีก็จะทำให้ขุ่นมัวลง และสกปรกได้

### การใช้แสงประดิษฐ์ในบริเวณโถงพักคอย

1. ส่วนประชาสัมพันธ์หรือแผนกทะเบียนของโรงแรม  
ลักษณะเฟอร์นิเจอร์มักจะเป็นเคาน์เตอร์และตู้สูง ด้านหลังสำหรับเก็บจดหมายและกุญแจห้อง ดวงไฟจึงต้องเป็นแบบติดเพดานให้ลำแสงสาดลงมายังส่วนหน้าเคาน์เตอร์และแสงจะต้องไม่พุ่งเข้าสายตาคอน

### 2. ส่วนพักคอย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ลักษณะการตกแต่งจะมีโชนฟาและโตะกลาง การใช้แสงมีทั้งแบบโคมไฟห้อยเป็นช่อและโคมไฟตั้งโตะ ไฟฝังเพดานและไฟติดผนัง ลักษณะการกระจายแสงของโคมควรทั้งกระจายทั้งแสงขึ้นลง และรอบด้าน สำหรับแสงไฟที่ตั้งโตะไม่ควรกระจายรอบเพราะจะทำให้แสงเข้ามายังตาคนที่นั่งได้ ควรเป็นแสงที่ขึ้นลงเท่านั้น

### 3. ส่วนบริการ โทรศัพท์และทางเข้าห้องน้ำ

ควรใช้แสงไฟพอสมควรเพื่อพอดูที่มองเห็นทางเดินเท่านั้นก็พอ เพราะคนที่จะใช้โทรศัพท์ชอบความเป็นส่วนตัว และแสงสว่างทางเข้าห้องน้ำก็ไม่ควรสว่างมากเกินไปเพราะจะทำให้คนที่เข้าไปใช้รู้สึกงอแง

โดยสรุปแล้ว บริเวณส่วนโถงต้อนรับเป็นบริเวณที่ใช้ไฟได้หลายประเภท จากที่กล่าวมาแล้วข้างต้นจะเห็นว่าบริเวณโถงพักคอย มีส่วนปลีกย่อยหลายส่วน การใช้ไฟก็ควรมีหลายประเภทที่เหมาะสมกัน แต่ที่สำคัญและน่าสังเกตคือ ถ้าใช้ดวงไฟหลายดวงซึ่งแต่ละดวงมีกำลังส่องน้อยเมื่อรวมกันแล้วจะมีแสงที่พอดีและมีความสวยงามมาก ควรมีการให้แสงสว่างที่ต้องการความพิเศษ เช่น โตะทำงาน โทรศัพท์ ที่อ่านหนังสือ บอร์ดประกาศและโฆษณาของโรงแรม ตู้โชว์ของร้านค้า สำหรับหลักการในการให้แสงไฟนั้นใช้ผสมระหว่าง DIRECT LIGHT และ INDIRECT LIGHT ส่วนที่เป็น INDIRECT LIGHT นั้นเพื่อที่จะใช้แสงไฟส่องกระทบฝ้าเพดานแล้วสะท้อนกลับมา ทำให้เกิดความรู้สึกอบอุ่นและไม่เกิดเงา

### 3. โถงนั่งเล่น

ควรจะเป็นไฟซึ่งให้ความอบอุ่น ความสว่างของดวงไฟโดยทั่วไปค่อนข้างต่ำ และมักจะใช้โคมไฟสำหรับนั่งอ่านหนังสือ

### 4. ส่วนทางเดิน ( CORRIDOR )

แสงไฟในส่วนทางเดินจะเป็นแสงที่ให้ความรู้สึกบรรยากาศน่าประทับใจและสงบเงียบ แสงสว่างจะต้องมีความสว่างเพียงพอที่จะเห็นหมายเลขห้องและเห็นที่สำหรับเสียบกุญแจได้ สำหรับระยะการติดตั้งดวงไฟที่เหมาะสม ให้คิดระยะห่าง 2 เท่า ของความสูงระหว่างพื้นถึงเพดานทางเดิน และถ้าเป็นไปได้สวิตซ์ไฟควรอยู่ใกล้กับประตูห้องพักแขก เพื่อที่จะติดตั้งไฟฉุกเฉินประจำทางเดินในแต่ละชั้น

### ข้อปฏิบัติสำหรับการให้แสงสว่างส่วนทางสัญจร

1. ตามทางแยกหรือหัวมุม หรือบริเวณที่มีสิ่งกีดขวางอยู่ ควรจะให้แสงสว่างมาก
2. ทางเชื่อมระหว่างห้องพักไม่ควรจะสว่างมาก ควรพอที่จะให้เห็นหมายเลขห้องและช่องสำหรับเสียบกุญแจก็เพียงพอ
3. ส่วนที่ใช้สอยร่วมกัน เช่น บริเวณห้องน้ำ โขฟาพักคอย แทนเค็ญหรือนาฬิกาติดผนังหรือว่าป้านบอกทางต่างๆ ควรจะมีแสงสว่างที่มากขึ้น
4. ไม่ควรใช้แสงสว่างในทางเดินมาทำลายความโดดเด่นในส่วนบริการอื่นๆ ที่สำคัญ เช่น โถงต้อนรับ ห้องอาหาร เป็นต้น
5. การให้แสงสว่างควรมีความต่อเนื่องกัน เพื่อการปรับสภาพสายตา
6. ส่วนที่ต้องการความปลอดภัยควรให้แสงสว่างที่มากขึ้น เช่น หน้าบันได หน้าลิฟท์ ทางเดินต่างระดับ หน้าประตู ทางไปโรงรถ สระน้ำ เป็นต้น
7. ควรจะให้แสงสว่างโดยเน้นจุดปลายทางเป็นสำคัญ เช่น ทางเดินไปสระน้ำ หรือไปห้องเปลี่ยนเครื่องแต่งกายสำหรับเล่นกีฬาหรือว่ายน้ำ ควรให้แสงสว่างในส่วนนั้นมาก ทั้งนี้นอกจากจะเห็นได้ชัดเจนแล้วยังเป็นการนำสายตาได้เป็นอย่างดีและมีความสวยงาม
8. ถ้าเป็นป้ายที่ไม่ใช่ตู้ไฟ ต้องมีแสงสว่างที่ส่องให้เห็นรายละเอียดที่ชัดเจน

ไฟฉุกเฉิน การให้แสงกรณีฉุกเฉินมักจะติดตั้งไว้ประมาณ 20 % ความเข้มของการส่องประมาณ 100 LUX ในตอนกลางวัน เพื่อลดความแตกต่างของแสงที่มากเกินไประหว่างภายนอกอาคารกับภายในอาคาร และลดแสงประมาณครึ่งหนึ่งในตอนกลางคืน

### 5. ห้องพัก ( GUEST ROOM )

การให้แสงในด้านหัวเตียงซึ่งเป็นเตียงแฝด ซึ่งอยู่ระหว่างเตียงทั้งสองหรือเป็นโคมไฟตั้งโต๊ะข้างเตียง และควรมีสวิตช์ที่สามารถเอ้ามเปิด - ปิด ได้โดยไม่ต้องลุกขึ้นจากที่นอน ความเข้มของแสงประมาณ 200 LUX ไฟกลางห้องโดยปกติประมาณ 800 LUX โดยมีสวิตช์ที่บริเวณทางเข้าห้อง ที่โต๊ะแต่งตัวก็มักจะติดตั้งที่เหนือกระจก

ไฟในห้องพักสามารถติดตั้งได้ 5 แบบ คือ ไฟห้อยจากเพดาน ไฟฝังในเพดาน ไฟติดผนัง ไฟกึ่ง โคมไฟที่ตั้งและเคลื่อนย้ายได้ ตัวสวิตช์ ปิด - เปิด ควรจะอยู่ที่ทางเข้าประตูและควรมีที่ควบคุมปริมาณของแสง ( DIMMER ) สำหรับไฟในห้องควรใช้หลอดไฟส่วนห้องน้ำควรเป็น ไฟฟลูออเรสเซนต์เป็นหลัก อาจมีโคมหลอดสวยงามบริเวณ โต๊ะเครื่องแป้ง ตำแหน่งของไฟที่เหมาะสมในห้องคือบริเวณใกล้เตียง บริเวณกลางห้อง หน้ากระจก ในห้องน้ำ ( สว่างมาก ) ทั้งนี้ก็ขึ้นอยู่กับความหรูหราของห้องพักและราคา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 6. ภัตตาคารและคอฟฟี่ช็อป (RESTAURANT & COFFEE SHOP)

การใช้แสงสว่างในภัตตาคารนั้นสำคัญมาก เนื่องแสงสว่างนั้นจะช่วยสร้างบรรยากาศในการรับประทานอาหาร โดยปกติแสงในภัตตาคารจะใช้แสงจากหลอด CANDESCENT มากกว่าแสงจากหลอด FLUORESCENT แต่แสงจากหลอด FLUORESCENT เหมาะที่จะใช้เป็นแสงในคอฟฟี่ช็อปเพราะจะให้แสงที่มีโทนค่อนข้างไปทางแดง โดยเฉพาะในบริเวณเคาน์เตอร์ภายใน ภัตตาคารจะใช้แสงหลายชนิดคละกันไปแล้วแต่ว่าจะใช้ประโยชน์แบบใด

การติดตั้งดวงไฟฟ้าแบบต่างๆ เช่น การติดตั้งระบบไฟฟ้าที่สามารถปรับแสงให้จ้าขึ้นหรืออ่อนลงเป็นส่วนที่สำคัญในการออกแบบ ความสว่างของแสง BACK GROUND มักจะใช้ประมาณ 100 LUX และเพิ่มแสงเฉพาะ เช่น เหนือโต๊ะอาหาร เหนือเคาน์เตอร์ เป็นต้น

### สรุปวิธีการพิจารณาการใช้แสงในส่วนภัตตาคาร

1. รูปแบบโดยทั่วไปของภัตตาคารเป็นแบบไหนก็ควรเลือกรูปแบบให้เหมาะสม
2. พิจารณาจากแปลน การวางเฟอร์นิเจอร์ที่สมบูรณ์แบบแล้วทำให้แสงไฟที่วางไม่ผิด ในกรณีที่ภัตตาคารนั้นใหญ่และหลายระดับอีกทั้งมีเวทีแสดงดนตรี
3. กำหนดความสว่างของไฟตามความเหมาะสมของแต่ละแบบ
4. ในกรณีที่มีไฟสลัวบ้างก็ต้องให้แขกสามารถอ่านเมนูเห็น
5. ศึกษาโครงสร้างของเพดาน ควรเลือกแบบที่แสงไฟไม่ส่องเข้ามายังตาแขก
6. มีวิธีป้องกันแสงสะท้อนที่ดี ในกรณีที่ไม่ต้องการการสะท้อนแสง
7. แสงไฟที่ห้อยจากเพดาน ควรเลือกแบบที่แสงไม่ส่องเข้ามายังตาแขก
8. สำหรับไฟที่ห้อยต้องไม่อยู่ในตำแหน่งที่ถูกศีรษะได้ เช่น อยู่เกินระดับศีรษะ หรือเหนือเฟอร์นิเจอร์ที่คนเข้าไม่ได้ เช่น เหนือโต๊ะ เป็นต้น

## 7. ครั้ว (KITCHEN)

การให้แสงไฟสำหรับครั้วในปัจจุบันนั้น มักจะมีปัญหาเรื่องการสะท้อนของวัตถุ เช่น สแตนเลสสตีล การให้แสงสว่างมักจะให้แสงที่สว่างมากเท่ากันทั้งห้องเพื่อความสะดวกสบายในการทำงาน

## 8. BANQUET HALL

การให้แสงสว่างในส่วนนี้ โดยปกติจะใช้หลอด FLUORESCENT หรือ INCANDESCENT ที่สามารถปรับแสงให้สว่างหรือให้สลัวลงได้ และสามารถปรับแสงที่เวทีเด่นรำด้วย เช่น SPOT LIGHT

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสงในส่วนของ BANQUET HALL ควรจะสามารถควบคุมได้ทุกๆส่วนในการใช้สอยแต่ละอย่าง เช่น ในการจัดเลี้ยงอาหาร การประชุม และการฉายสไลด์ การติดตั้งควรติดตั้งในตำแหน่งที่แสงไม่จ้า แสงสว่างควรกระจายไปส่วนต่างๆ โดยแสงทางตรงเฉพาะพื้นที่ เช่น SPOT LIGHT หลอดไฟที่ใช้สำหรับเวที STAGE LIGHT , FEATURE LIGHT และส่วนอื่นๆสามารถปรับได้

#### 2.8.4 ระบบเสียง

เสียงเป็นพลังงานที่ไม่สามารถผ่านสุญญากาศได้ ต้องผ่านตัวกลางทั้งอากาศของเหลวและของแข็ง หูคนโดยทั่วไปจะได้ยินเสียงที่ความถี่ประมาณ 16–2,000 Hz

##### 2.8.4.1 หลักการจัดระบบเสียงภายในห้อง

การออกแบบเพื่อให้มีระบบเสียงที่ดี ต้องคำนึงถึงการสะท้อนเสียง การดูดกลืนเสียง และการกระจายเสียง ทั้งนี้มีความเกี่ยวข้องกับ

1. การเลือกใช้วัสดุ
2. การออกแบบรูปร่างของห้อง
3. การจัดเครื่องเรือน

##### 2.8.4.2 การดูดเสียง

พลังงานของเสียงประกอบด้วย AIR PRESSURE ซึ่งเกิดจากการไหวตัวของมัชฌิมในรูปแบบและขนาดที่เคลื่อนเสียงประสาทหูรับได้

**PREFABRICATED ACOUSTICAL UNITS** แบ่งออกเป็น 4 ประเภท คือ

1. เป็นแผ่นสำเร็จรูป รูปทรงแท่งหรือผิวหน้าขรุขระ แบ่งเป็น

1. ALL MATERIAL UNIT เป็นเม็ดเล็กๆ
2. ALL MATERIAL UNIT เป็นเม็ดเล็กๆ และใช้ขี้ปซัมหรือ LIMES เป็นตัวยึด
3. MINERAL หรือใยไม้อ่อน ผสมกับ MINERAE BINDER ซึ่งไม่ติดไฟ เช่น แผ่น SOFTION

2. เป็นแผ่นสำเร็จรูปที่เจาะรูพูนด้วยเครื่องจักร และมีรูปเป็น PATTERN แบ่งเป็น

1. เป็นแผ่นที่มีผิวหน้าแข็งและแกร่ง เจาะรูพูน ใช้สำหรับเป็นแผ่นปิดหน้า หรือเป็นตัวยึดกับวัสดุดูดเสียงที่อ่อนนุ่ม

2. เป็นแผ่นวัสดุที่มีผิวหน้าอ่อนนุ่มกว่าแบบแรก เจาะรูพูน สามารถที่จะทาสีได้โดยไม่ทำให้คุณสมบัติดูดเสียงลดลง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. เป็นวัสดุแบบเดียวกับ แบบที่ 2 แต่จะให้ทะลุเป็นทางบาง หรือทำเป็นร่องซึ่งสามารถดูดเสียงได้ดี

### 3. เป็นแผ่นที่ผิวหน้าเป็นใย (FISSURE SURFACE)

อาจทำได้จากวัสดุหลายชนิด เช่น จาก MINERAL UNIT เป็นเม็ดหรือพวก CORK มีคุณสมบัติดูดเสียง วัสดุนี้นี้ผิวหน้าหยาบเป็นหลุมเป็นบ่อมาก แบ่งเป็น

1. เป็นแผ่นทำด้วยใยไม้บางๆ เช่น จับผสมกับ MINERAL BINDER ผิวหน้าเรียบปานกลางและหยาบ
2. ทำด้วยไส้ไม้ชนิดต่างๆ เช่น ไส้ไม้สน ไม้ปล้อง ฯลฯ วัสดุประเภทนี้ติดตั้งยาก แต่ราคาถูก

### การทาสีบนแผ่นวัสดุดูดเสียง

การพิจารณาอย่างรอบคอบ ก่อนการทาสีแผ่นวัสดุดูดเสียงเป็นอย่างมาก เพราะวัสดุบางชนิดเมื่อทาสีไปแล้วจะทำให้คุณสมบัติเปลี่ยนไป

1. วัสดุที่เป็นแผ่นบางๆ ดูดเสียงด้วยการสั่นไหวตัว และวัสดุที่มีรูพรุนผิวหน้าเป็นรูขรุขระ ถ้าการทาสีแล้วไม่ไปอุดรูก็สามารถใช้สีทุกสีทาได้
2. วัสดุจาก ACOUSTIC PLASTER หรือ FIBER BOARD เมื่อทาสีแล้วสีจะไปเคลือบทำให้คุณสมบัติการดูดเสียงลดลง

### 2.8.4.3 เสียงรบกวน (NOISE)

คือ เสียงที่ดังเกิน 100 เดซิเบลขึ้นไป เป็นเสียงที่เราไม่ต้องการ เสียงรบกวนทำให้ประสิทธิภาพในการทำงานลดลง ทำให้ประสาทหูเสื่อมลง อาจทำให้เป็นผลเสียทางอารมณ์และอาจเกิดโรคประสาทได้

### 2.8.4.4 การใช้ระบบกระจายเสียงในส่วนต่างๆ

ระบบกระจายเสียง ประชาสัมพันธ์และเสียงเพลง ซึ่งเปิดจากสถานีวิทยุหรือเทปไปยังส่วนต่างๆ ของโรงแรมสำหรับระบบที่ใช้ แยกเป็น

- โดยทั่วไป ได้แก่ ส่วนของแขกและส่วนทำงานเจ้าหน้าที่
- เฉพาะส่วน ได้แก่ บริเวณโถงทางเข้าของส่วนห้องสัมมนา ห้องประชุม ห้องจัดเลี้ยง และนิทรรศการ
- ระบบกระจายเสียงทั่วไป ใช้ระบบ CENTRAL SOUND TRANSMISSION หรือ AM/FM ควรแยกใช้เฉพาะห้องพักแขก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สรุประบบเสียง

1. ที่แผนกต้อนรับและแผนกประชาสัมพันธ์ จะมีเครื่องเสียงประกอบด้วยเครื่องขยายเสียงและเครื่องเทป 4 ช่องทาง
2. บริเวณห้องโถงและทั่วๆไป จะมีลำโพงติดซ่อนในเพดาน
3. ในห้องนอนมีลำโพงซ่อนในเพดาน ที่หัวเตียงจะมีสวิทช์
4. การเดินสายระบบเสียงแยกออกจากระบบอื่นๆ ทั้งหมดเดินในท่อ

### 2.8.5 ระบบป้องกันอัคคีภัย

ในอาคารต่างๆ ระบบที่จัดสำคัญอีกอย่างหนึ่งก็คือ ระบบป้องกันอัคคีภัย เพราะเมื่อเกิดเพลิงไหม้ขึ้นแล้ว จะสร้างความเสียหายให้กับอาคารได้ ดังนั้นอาคารควรจะมีระบบนี้เพื่อช่วยบรรเทาเพลิงไหม้ ก่อนที่ระดับเพลิงจะมา

ระบบเตือน และ ป้องกันอัคคีภัย สามารถแบ่งได้หลายประเภท คือ

#### 1. ป้องกันการเกิดเพลิงไหม้ในขั้นแรก

โดยการออกแบบที่ตัวอาคาร กำหนดแยกส่วนใช้งานที่อาจเป็นสาเหตุให้เกิดเพลิงไหม้ออกไปจากส่วนใช้สอยอื่นๆ หรือการใช้วัสดุทนไฟ เช่นผนัง โครงสร้าง ค.ส.ล. หรือกระจก เป็นต้น การกำหนดเขตที่อาจเป็นอันตรายให้งดสูบบุหรี่

2. การเตือนภัยเมื่อเกิดเพลิงไหม้ ( FIRE ALARM ) ซึ่งมีวิธีเตือนภัยให้แก่ผู้พักอาศัยภายในอาคารได้หลายวิธี คือ

2.1 เตือนด้วยคน โดยจัดให้มีป้อมสัญญาณแจ้งเพลิงไหม้ ( FIRE ALARM ) ไว้ในตำแหน่งที่มองเห็นได้ชัด โดยไม่ควรอยู่ห่างไกลเกิน 50 เมตร จากจุดต่างๆ ป้อมสัญญาณจะอยู่ในกล่องโลหะทาสีแดงและมีช่องกระจกบางๆปิดอยู่ เพื่อป้องกันการกดปุ่มสัญญาณโดยอุบัติเหตุ พร้อมทั้งมีท่อนโลหะเล็กไว้สำหรับทุบกระจกเพื่อกดปุ่มเตือนภัย

2.2 ระบบเตือนภัยอัตโนมัติ มี 2 วิธี คือ

#### 1. แบบเตือนด้วยอุณหภูมิ ( HEAT DETECTOR )

โดยใช้หลักที่ว่าเมื่ออุณหภูมิในบริเวณเครื่องสูงผิดปกติ เครื่องก็จะแจ้งเตือนให้ทราบทันที ซึ่งปัจจุบันที่นิยมใช้กัน คือ

- FIXED TEMP DETECTOR เลือกตั้งอุณหภูมิได้ระหว่าง 136 F
- RATE OF RISE DETECTOR

ใช้อัตราการเปลี่ยนไป จะใช้ 165 F ก็ได้ คืออุณหภูมิถึงขีดที่ตั้งไว้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เครื่องก็จะเตือนทันที (รัศมีของเครื่องใช้ได้ 6 เมตร) แปลงอุณหภูมิภายในนั้นเป็นเกณฑ์ เช่นในห้องปรับอากาศที่อุณหภูมิ 70 F แล้วอุณหภูมิเปลี่ยนสูงขึ้นรวดเร็วเครื่องก็จะทำงาน (รัศมีในการทำงานประมาณ 15 เมตร)

## 2. แบบเตือนด้วยควัน (SMOKE DETECTOR)

คือเมื่อมีควันเกิดขึ้นขึ้นในบริเวณนั้นมากผิดปกติ สัญญาณจะแจ้งทันที ซึ่งโดยมากจะติดตั้งในโถงบันได SMOKE DETECTOR ที่นิยมใช้ในปัจจุบัน คือ

- LIGHT BEAM มีหลอดไฟให้แสงผ่าน แสงที่ตัว SMOKE

DETECTOR เป็นตัวแสง คือ ถ้ามีควันไฟบังแสงก็จะทำให้วงจรทำงานทันที ซึ่งในปัจจุบันนิยมใช้แบบนี้เป็นส่วนใหญ่ โดยติดตั้งไว้ในท่อแอร์ก็ได้

- LONIZATION TYPE มีราคาแพง ทำงานโดยใช้ปฏิกิริยาทางเคมี คือ จะเกิดประจุเมื่อมีควันมาก

- HUMIDITY TYPE ใช้ความชื้นเป็นตัวนำให้วงจรสัญญาณแจ้งเตือนภัยของเครื่องทำงาน คือ เมื่อเกิดเพลิงไหม้ก็จะเกิดความชื้นขึ้นมาด้วยและความชื้นนี้ก็จะเป็นตัวที่ทำให้วงจรทำงาน

## 3. การจำกัดบริเวณเพลิงไหม้ขึ้นเฉพาะบริเวณ

เช่น ห้องซึ่งใช้เครื่องปรับอากาศที่มีระบบท่อลม จะทำให้ลูกกลมไปตามท่อลม ได้จึงมักมีการติดตั้งประตูกั้นไฟในท่อด้วย การควบคุมจะถูกสั่งการจากห้องควบคุม ประตูกั้นไฟนี้จะทำให้ไฟไม่ลูกกลมไปต่อและยังมีส่วนทำให้บริเวณที่เกิดเพลิงไหม้นั้นเป็นห้องอับอีกด้วย

## 4. การหนีไฟ

ควรมีบันไดหนีไฟทุกชั้น กระจายอยู่ห่างกันไม่เกิน 90 เมตร เพื่อกระจายคนสู่พื้นด้านล่างได้เร็วที่สุด โดยบันไดหนีไฟที่ต้องควบคุมพัคลมอยู่บนสุด หรือ ช่องบันไดหนีไฟ โดยการดูดอากาศจากภายนอกเข้าไปข้างในและในขณะที่เดียวกันก็จะมีพัคลมดูดอากาศ ดูดควันจากบริเวณ SMOKE STAGE ซึ่งมีอยู่ทุกชั้น ไล่ควันจากบริเวณหนีไฟ

## 5. ระบบผจญเพลิง มีหลายระบบด้วยกัน คือ

1. ระบบดับด้วยคน ได้แก่ ทราบ ถึงดับเพลิง และระบบหัวฉีดน้ำ เป็นต้น ระบบฉีดน้ำเป็นระบบที่มีราคาไม่แพง แบบท่อเป็ยก ได้แก่ ท่อดับเพลิงพร้อมหัวฉีดน้ำ ซึ่งมีน้ำในท่อที่พร้อมที่จะใช้ทันที แต่เนื่องจากเป็นระบบที่ต้องมีถังน้ำขนาดใหญ่สำหรับสำรองน้ำและต้องทำท่อความดันน้ำรอการใช้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ระบบดับแบบอัตโนมัติ มีลักษณะการควบคุม 2 แบบ คือ แบบควบคุมด้วยตัวเอง ได้แก่ ระบบที่ทำงานเมื่อถูกกระตุ้นด้วยความร้อน ณ จุดที่เกิดเพลิงไหม้และแบบควบคุมด้วยพนักงานในห้องควบคุม โดยจะใช้คู่กับระบบเตือนภัย

สารที่ใช้ในการดับเพลิง มี 2 ชนิด

1. แก๊ส มักเป็นสารที่ไม่ช่วยในการติดไฟและหนักกว่าอากาศ ใช้ในการปิดหรือคลุมบริเวณเพลิงไหม้ให้ขาดออกซิเจน ซึ่งใช้ในการเผาไหม้ทำให้ไฟไม่ติด แบบนี้มีราคาแพงมากเนื่องจากมีอุปกรณ์มากและใช้ความพิถีพิถันเป็นพิเศษ เช่น การติดตั้งท่อแก๊ส ปัมแก๊สถึงบรรจุแก๊ส ส่วนแก๊สที่ใช้มักจะเป็นแก๊สคาร์บอนไดออกไซด์หรือแก๊สฮาโลน ซึ่งชนิดหลังเป็นแก๊สที่ไม่ทำให้อุณหภูมิลดลงต่ำ จนเป็นอันตรายต่ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และยังมีประสิทธิภาพสูงอีกด้วย

2. น้ำ มีหลักการดับเพลิง โดยอุณหภูมิของวัตถุเชื้อเพลิงไม่ให้ถึงจุดวาบไฟและใช้สกัดเชื้อเพลิงบริเวณเพลิงไหม้ ระบบนี้เรียกว่า “ระบบหัวฉีดอัตโนมัติ”

#### ระบบหัวฉีด SPRINKLE SYSTEM

จัดวางท่อทางนอนไว้เป็นจุดๆ ใกล้เคียงเพดาน ท่อเหล่านี้จะมีหัวฉีดซึ่งเป็นแบบที่สร้างขึ้นไว้เมื่ออุณหภูมิถึงจุดที่ตั้งไว้ ( ประมาณ 135 F - 160 F ) หัวฉีดก็จะฉีดน้ำเป็นฝอยลงมา

ระบบ SPRINKLE SYSTEM มีอยู่ 2 แบบ คือ

1. ท่อเต็ม ( WET TYPE ) ระบบมีน้ำอยู่ตลอดในท่อหลักและท่อแยก
2. ท่อเปล่า ( DRY TYPE ) ไม่มีน้ำอยู่ในท่อแยก เว้นแต่เมื่อเกิดเพลิงไหม้ โดยทั่วไปจะจำกัดในอาคารที่ไม่ติดระบบระบายความร้อน

ระยะห่างของหัวฉีด SRINKLE HEAD ขึ้นอยู่กับ

การก่อสร้างเพดาน ระยะห่างของการวางตง ประเภทของการใช้พื้นที่และเนื้อที่รวมทั้งหมด เช่น

- โครงสร้าง ไม่มีฝ้า อาคารที่ไม่ป้องกันไฟ ( NON - FIREROOF BUILDING ) ควรมีหัวฉีด 1 หัว / 7 ตารางเมตร
- อาคารที่เกิดอัคคีภัยได้ง่าย ควรมี 1 หัวฉีด / 6.5 ตารางเมตร
- อาคารที่เกิดอัคคีภัยได้ง่ายปานกลาง ควรมี 1 หัวฉีด / 9 ตารางเมตร
- สำหรับอาคารทนไฟ ควรมี 1 หัวฉีด / 18 ตารางเมตร
- อาคารทั่วไป ควรมี 1 หัวฉีด / 8 ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 2.8.6 ระบบไฟฟ้า

ระบบไฟฟ้าของโรงแรม ต่อสายไฟหลักจากเมนหลักของการไฟฟ้านครหลวง โดยมีองค์ประกอบดังนี้

1. มีแผงสวิตช์แรงสูง หม้อแปลงไฟฟ้า แผงเมนสวิตช์แรงต่ำ ประกอบเข้าด้วยกันเป็น UNIT SUBSTATION โดยใช้หม้อแปลงชนิด DRY TYPE CASTSEIN ซึ่งกินเนื้อที่น้อย สะดวกต่อการบำรุงรักษาและยังสามารถที่จะติดตั้งในห้องแบบธรรมดาได้

2. มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าไว้สำรอง กรณีที่ไฟฟ้าจากการไฟฟ้าเกิดการขัดข้อง ซึ่งมีสวิตช์อัตโนมัติสามารถเดินเครื่องได้เองและจ่ายไฟในส่วนที่สำคัญๆ เช่น ไฟแสงสว่างส่วนทางเดินลิฟท์ ห้องเย็น ห้องครัว

3. สายไฟซึ่งใช้เดินในท่อเดินท่อเป็นแบบ BUS DUST ซึ่งสะดวกต่อการแยกสายไฟเข้าแผงประจำชั้น แต่ละชั้นกินเนื้อที่น้อย ทำให้ไม่สิ้นเปลืองเนื้อที่ในช่วงของระบบ

4. ในห้องพัก ระบบแสงสว่างออกแบบให้สามารถ เปิด-ปิด ได้ในสวิตช์หลักที่หัวเตียงและที่ประตูห้อง เพื่อความสะดวกของผู้ใช้ห้อง และยังสามารถที่จะแยกปิดแต่ละส่วนได้

5. วงจรย่อยที่แยกเข้าห้องพัก ใช้วงจรอิสระไม่ปะปนกัน ดังนั้นในกรณีที่ไฟฟ้าห้องใดเกิดขัดข้องก็สามารถเข้าไปแก้ไขโดยไม่ส่งผลกระทบต่อห้องอื่นๆ

### 2.8.7 ระบบอุปกรณ์อื่นๆ

#### 1. ระบบประชาสัมพันธ์และบริการเพลง

ประกอบด้วย ตัวกระจายเสียง เครื่องรับวิทยุ เครื่องเล่น CD และลำโพงซึ่งติดตั้งตามส่วนต่างๆ ที่กำหนดขึ้นภายในโรงแรมมีวงจรของไมโครโฟนติดตั้ง เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์

#### 2. ระบบโทรทัศน์และวิทยุ

การรับและการแพร่ภาพขึ้นอยู่กับสภาพพื้นที่ การจัด และการติดตั้งอุปกรณ์ ประกอบด้วยระบบสายอากาศหลัก ( TELEVISION ) เครื่องขยายสัญญาณ และเครื่องกระจายสัญญาณ ไปยังเครื่องรับแต่ละเครื่อง โทรทัศน์วงจรเปิดและเชื่อมต่อเข้ากับระบบ VHF

#### 3. ระบบส่งเอกสาร

เครื่องมือที่ติดตั้งใช้สำหรับการส่งเอกสาร บัญชี ใบส่ง หรือจดหมายติดต่อระหว่างส่วนบริการ ส่วนงานต่างๆ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์มีความรวดเร็ว แน่นนอนในการแจ้งข่าวสารต่างๆดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

**ระบบท่ออากาศ** จะใช้ระบบท่ออากาศใต้อาคารระหว่างส่วนกลางไปยังสถานีย่อย เช่นในส่วนของแคชเชียร์ของภัตตาคาร บาร์ หรือติดต่อกับส่วนปฏิบัติงานอื่น ๆ เช่นห้องทำงาน ห้องหัวหน้า ห้องทำงานแม่บ้าน

**ระบบสายพาน** เป็นการส่งโดยการเคลื่อนที่ของสายพานหรือโซ่

**ระบบคอมพิวเตอร์** เป็นการส่งข้อมูลโดยผ่านอุปกรณ์ทางอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วยแท่นพิมพ์ อักษรและจอภาพ สามารถป้อนข้อมูลไปยังแหล่งเก็บข้อมูล และเรียกข้อมูลที่บันทึกเอาไว้มาใช้ได้ตลอดเวลา การส่งข้อมูลในระบบนี้จะรวดเร็วและแน่นอนในการแจ้งข่าวสารมากกว่าระบบอื่น

### 3. ระบบรักษาความปลอดภัย

ระบบรักษาความปลอดภัย ระบบ CLOSED CIRCUIT โดยเป็นระบบโทรทัศน์วงจรปิด ประกอบด้วยส่วนต่างๆ ดังนี้

1. กล้องรับภาพ TV. CAMERA
2. จอรับภาพ TV. MONITOR
3. SEQUENTIAL SWITCHER อุปกรณ์ควบคุมต่างๆ

นอกจากนี้ยังมีการรักษาความปลอดภัยในระบบ CARD TOUR อีกด้วย คือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะเดินตรวจตราทั่วอาคารตลอด 24 ชม. ป้องกันคนที่ไม่ได้รับอนุญาตเข้ามาโดยไม่ได้รับอนุญาต

### 4. ระบบ KEY CARD

เป็นระบบที่นำมาใช้แทนกุญแจ โดยการใช้ในลักษณะเป็นบัตร ขนาด 2 X 3 นิ้ว ซึ่งทำงานร่วมกับคอมพิวเตอร์

**การใช้งาน** เมื่อแขกเข้ามา CHECK IN พนักงานต้อนรับจะป้อนข้อมูลที่เป็นรายละเอียดของแขกลงในคอมพิวเตอร์ จากนั้นคอมพิวเตอร์จะบันทึกรหัสสำหรับแขกลงบน CARD ซึ่ง CARD จะใช้เป็นกุญแจห้องสำหรับเปิดประตูในห้องพัก และยังสามารถใช้บัตรนี้แทนการจ่ายเงินเมื่อเข้าใช้บริการในส่วนอื่นๆของโรงแรม เช่น LOBBY LOUNGE , COFFEE SHOP , RESTAURANT เป็นต้น โดยการบริการขึ้นบัตรนี้ให้แก่พนักงานหลักจากการใช้บริการ ซึ่งพนักงานจะนำบัตรไปยังแคชเชียร์แล้วทำการบันทึกข้อมูลค่าบริการต่างๆ ที่ผู้มาพักได้ใช้ระหว่างที่เข้าพัก ซึ่งเป็นบริการที่สะดวกสบายและรวดเร็วแก่แขกผู้เข้าพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 2.8.6 ระบบไฟฟ้า

ระบบไฟฟ้าของโรงแรม ต่อสายไฟหลักจากเมนหลักของการไฟฟ้านครหลวง โดยมีองค์ประกอบดังนี้

1. มีแผงสวิตช์แรงสูง หม้อแปลงไฟฟ้า แผงเมนสวิตช์แรงต่ำ ประกอบเข้าด้วยกันเป็น UNIT SUBSTATION โดยใช้หม้อแปลงชนิด DRY TYPE CASTSEIN ซึ่งกินเนื้อที่น้อย สะดวกต่อการบำรุงรักษาและยังสามารถที่จะติดตั้งในห้องแบบธรรมดาได้

2. มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าไว้สำรอง กรณีที่ไฟฟ้าจากการไฟฟ้าเกิดการขัดข้อง ซึ่งมีสวิตช์อัตโนมัติสามารถเดินเครื่องได้เองและจ่ายไฟในส่วนที่สำคัญๆ เช่น ไฟแสงสว่างส่วนทางเดินลิฟท์ ห้องเย็น ห้องครัว

3. สายไฟซึ่งใช้เดินในท่อเดินท่อเป็นแบบ BUS DUST ซึ่งสะดวกต่อการแยกสายไฟเข้าแผงประจำชั้น แต่ละชั้นกินเนื้อที่น้อย ทำให้ไม่สิ้นเปลืองเนื้อที่ในช่วงของระบบ

4. ในห้องพัก ระบบแสงสว่างออกแบบให้สามารถ เปิด-ปิด ได้ในสวิตช์หลักที่หัวเตียงและที่ประตูห้อง เพื่อความสะดวกของผู้ใช้ห้อง และยังสามารถที่จะแยกปิดแต่ละส่วนได้

5. วงจรย่อยที่แยกเข้าห้องพัก ใช้วงจรอิสระไม่ปะปนกัน ดังนั้นในกรณีที่ไฟฟ้าห้องใดเกิดขัดข้องก็สามารถเข้าไปแก้ไขโดยไม่ส่งผลกระทบต่อห้องอื่นๆ

### 2.8.7 ระบบอุปกรณ์อื่นๆ

#### 1. ระบบประชาสัมพันธ์และบริการเพลง

ประกอบด้วย ตัวกระจายเสียง เครื่องรับวิทยุ เครื่องเล่น CD และลำโพงซึ่งติดตั้งตามส่วนต่างๆ ที่กำหนดขึ้นภายในโรงแรมมีวงจรของไมโครโฟนติดตั้ง เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์

#### 2. ระบบโทรทัศน์และวิทยุ

การรับและการแพร่ภาพขึ้นอยู่กับสภาพพื้นที่ การจัด และการติดตั้งอุปกรณ์ ประกอบด้วยระบบสายอากาศหลัก ( TELEVISION ) เครื่องขยายสัญญาณ และเครื่องกระจายสัญญาณไปยังเครื่องรับแต่ละเครื่อง โทรทัศน์วงจรเปิดและเชื่อมต่อเข้ากับระบบ VHF

#### 3. ระบบส่งเอกสาร

เครื่องมือที่ติดตั้งใช้สำหรับการส่งเอกสาร บัญชี ใบส่ง หรือจดหมายติดต่อระหว่างส่วนบริการ ส่วนงานต่างๆ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์มีความรวดเร็ว แน่นนอนในการแจ้งข่าวสารต่างๆดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 5. ระบบแผนควบคุม (CONTROL PLAN)

เป็นระบบที่อยู่ภายในห้องพัก ซึ่ง CONTROL นี้จะเป็นตัวควบคุมระบบต่างๆ ทั้งหมดภายในห้องพัก โดยแผนควบคุมที่ใช้อาจจะวางบนโต๊ะหรือจะทำติดกับหน้าโต๊ะข้างเตียงก็ได้

### ส่วนประกอบของ CONTROL PLAN

1. แผนควบคุมวิทยุ ประกอบด้วย
  - ปุ่มเปลี่ยนคลื่น
  - ปุ่มหรี - เร่งเสียง
  - ปุ่มปิด - เปิดวิทยุ
2. แผนนาฬิกาบอกเวลา ซึ่งสามารถตั้งเวลาปลุกได้
3. แผนควบคุมไฟฟ้าภายในห้องในจุดต่างๆ เช่น ENTRANCE, BEDROOM, LIVING ROOM
4. แผนควบคุมทีวี ประกอบด้วย
  - ปุ่มเปิด - ปิดทีวี
  - ปุ่มเปลี่ยนช่อง
  - ปุ่มหรี - เร่งเสียง
5. แผนควบคุม AIR CONDITIONING ประกอบด้วย
  - ปุ่มเปิด - ปิดเครื่อง AIR CONDITIONING
  - ปุ่มปรับระดับความเย็น
6. แผนควบคุมการบริการ เช่น DO NOT DISTURB เมื่อกดปุ่มนี้ไฟสัญญาณที่ติดไว้หน้าห้องจะสว่างขึ้นเมื่อแม่บ้านเห็นก็จะเข้ามาทำความสะอาด

### 2.9 ข้อมูลที่มีอิทธิพลต่อการออกแบบ จิตวิทยาการใช้สี

สีทุกสีมีอิทธิพลต่อจิตใจมนุษย์มาก เพราะสามารถกระตุ้นให้เกิดอารมณ์เปลี่ยนแปลงได้ ทั้งร้อนแรง อบอุ่น ชุ่มชื้น เขือกเย็น กระปรี้กระเปร่า ซึ่งการออกแบบตกแต่งภายในนั้นจำเป็นต้องให้สีที่มีความสัมพันธ์ตามหน้าที่ ประโยชน์ใช้สอยของสถานที่นั้นๆ ทำให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และบางเวลาก็ยังช่วยแก้ความรู้สึกที่บกพร่องต่างๆ ได้ เช่นการใช้สีที่ให้ความรู้สึกสนุกสนาน ตื่นเต้น อบอุ่น ได้ตามต้องการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 2.9.1 จิตวิทยาในการเลือกผ้าและสี

ในการเลือกชนิดและสีของผ้ามาควรคำนึงถึงสีสัน ลวดลายว่าเหมาะสมกับบรรยากาศและสภาพแวดล้อมนั้นหรือไม่ การจัดโดยไม่พิจารณาสิ่งแวดล้อมนั้นอาจทำให้ผลงานออกแบบนั้นผิดเป้าหมายได้ พอที่จะแยกความรู้สึกที่ได้จากการตกแต่งผ้าชนิดต่าง ดังนี้

1. ผ้าไหม จะให้ความรู้สึกมีพิธีรีตอง เป็นระเบียบให้ความสง่างามแก่สถานที่
2. ผ้ากำมะหยี่ ให้ความรู้สึกหรูหรา ฟุ่มเฟือย ภูมิฐาน นุ่มนวล มีราคา
3. ผ้าฝ้าย ให้ความรู้สึกอบอุ่น เป็นกันเอง สนุกสนาน
4. ผ้าป่าน ให้ความรู้สึกโปร่งสบาย โรแมนติก
5. ผ้าลูกไม้ ให้ความรู้สึกน่ารัก โรแมนติก
6. วัสดุยางชนิดบาง ให้ความรู้สึกแข็งแรง จึงขัง เป็นทางการ น่าเชื่อถือ
7. ม่านไม้ไผ่ ให้ความรู้สึกเป็นธรรมชาติ สบาย

นอกจากนี้เนื้อผ้ายังมีอิทธิพลให้ความรู้สึกด้วย

1. ผ้าเนื้อหยาบ ให้ความรู้สึกหนักแน่น มีความเป็นพิเศษ สำหรับใช้ในห้องขนาดเล็กจะรู้สึกอึดอัด ควรใช้ในห้องขนาดใหญ่
2. ผ้าเนื้อเรียบ ให้ความรู้สึกเบา ผ่อนคลาย เหมาะกับห้องขนาดเล็กๆแคบๆ

### 2.9.2 จิตวิทยาการใช้สี

ตัวอย่างสีที่มีปฏิกิริยาต่อความรู้สึกของมนุษย์โดยตรง

- สีเทา ให้ความรู้สึกเคร่งขรึม สุภาพ ผู้ดี เรียบร้อย เฝ้ายสงบ
- สีดำ ให้ความรู้สึก ลึกลับ มืด ทุच्छโสภ นรกตัว แข็งแรงมีพลัง
- สีขาว ให้ความรู้สึก สะอาด บริสุทธิ์ เปิดเผย
- สีแสด ให้ความรู้สึก ตื่นเต้น เร้าใจ สนุกสนาน อันตราย อบอุ่น
- สีเหลือง ให้ความรู้สึก เปรี๊ยะ ร่าเริง ดีใจ มีอำนาจ ชักจูง มั่นคง
- สีแดง ให้ความรู้สึก สมบูรณ์ สวย ความสุข คือร้อน แรงกล้า ทำทาย
- สีน้าเงิน ให้ความรู้สึก สุภาพ ถ่อมตน หนักแน่น เยือกเย็น สุขุม ลึกลับ
- สีเขียว ให้ความรู้สึก ร่าเริง สดชื่น กระชุ่มกระชวยสุขุม เยือกเย็น สันติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 2.9.3 อิทธิพลของสีต่อการออกแบบตกแต่งภายใน

ปัจจุบันนี้ สิ่งที่มีอิทธิพลและควรคำนึงในการออกแบบตกแต่งภายใน คือ การใช้สี สีจะช่วยเพิ่มความงามให้กับส่วนต่างๆภายในอาคาร ส่วนใดที่มีความสว่างน้อยสีก็สามารถช่วยให้ส่วนนั้นสว่างขึ้นได้ แต่ในขณะเดียวกันการใช้สีที่ไม่เหมาะสมก็อาจจะทำให้คุณค่าของงานนั้นลดลงไป สีจึงมีอิทธิพลในการให้ความรู้สึกอย่างมาก นับตั้งแต่เครื่องใช้ เครื่องประดับตลอดจนถึงที่อยู่อาศัย ด้วยเหตุนี้สีจึงนับว่าเป็นส่วนสำคัญที่ขาดไม่ได้

การใช้สีในการตกแต่งภายในของตัวอาคาร จะต้องศึกษาค้นคว้าว่ามีความเหมาะสมเพียงใด เพื่อที่จะได้ผลงานที่ออกมาสวยงาม มีคุณค่า เหมาะสมกับอาคารและประโยชน์ใช้สอยมากที่สุด

#### สีที่ใช้ในการตกแต่งภายในส่วนต่างๆของโรงแรม

##### โถงต้อนรับ

เป็นสถานที่ที่มีคนชุกชุมมาก ดังนั้นสีที่ใช้จึงเป็นสีที่อบอุ่นและเบิกบานใจ นอกจากนี้จะมีการเพิ่มลายลงไปบ้างเพื่อให้ดูงามยิ่งขึ้น

##### ห้องทำงาน

ใช้เป็นที่ทำงานในเวลากลางวันเป็นส่วนมาก อาจจะใช้สีที่มีเนื้อสีเข้มขึ้นกว่าสีสำหรับห้องนอน โดยทั่วไปเราจะรู้สึกเบื่อหน่ายในสีเข้มและสดใส ฉะนั้นสีที่ใช้จึงเป็นสีที่อ่อนพอดู และถ้าห้องนั้นทำให้เกิดความรู้สึกเบื่อหน่ายซ้ำซาก สีสดใสในโทนอ่อนจะให้ความรู้สึกกระปรี้กระเปร่าได้ง่าย

##### ห้องรับแขก

โดยห้องรับแขกเป็นที่สนทนาปราศรัย รับแขก สีที่ใช้ควรเป็นสีที่เหมาะสมแก่การจะทำให้จิตใจเบิกบาน ไม่ควรใช้สีที่รุนแรง หลายสี เพราะจะทำให้รู้สึกงุนงง สีที่เหมาะสมสำหรับห้องรับแขก เช่น สีส้มอ่อนๆ ใช้สำหรับผนัง ใช้สีครามหรือสีม่วงอมน้ำตาลเข้มสำหรับพรม ส้มแก่สำหรับโต๊ะ ผ้าปูเก้าอี้ เป็นต้น สิ่งตกแต่งเล็กๆน้อยๆใช้สีส้มแดง เมื่อรวมกันทั้งห้องจะรู้สึกเด่นสง่า

##### ห้องอาหาร

เป็นห้องซึ่งใช้เฉพาะเวลารับประทานอาหาร ต้องการบรรยากาศที่สะอาด สดใส สบายตา สีที่ใช้อาจเป็นสีเหลืองอ่อน หรือสีครีม สำหรับผนังไม่ควรใช้สีมืดครึ้มเพราะจะทำให้เกิดความรู้สึกเศร้า ไม่ชวนรับประทานอาหาร แต่ถ้าใช้ผนังสีอ่อน สดใส จะน่านรับประทาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตกแต่งด้วยฝักรองจานหรือถ้วยชามด้วยสีสดๆ อาจเป็นฟ้าเข้ม เหลืองส้ม หรือน้ำเงิน ก็ช่วยให้บรรยากาศก็คึกคักน่าสนใจ

### ห้องครัว

เป็นห้องที่ต้องการความสะอาดเช่นกัน เป็นห้องที่ใช้ปรุงอาหาร ซึ่งต้องการสีที่สะอาดเข้าช่วย ถ้าใช้สีไม่เหมาะสมถึงแม้อาหารจะสะอาดก็ดูไม่น่าสะอาดได้ และควรใช้วัสดุที่ทำให้ทำความสะอาดง่าย

### คอฟฟี่ช็อป

การใช้สีต้องคำนึงถึงสีที่สะอาดสดใส เช่นเดียวกับห้องอาหารในบ้าน ต่างกันที่ว่า คอฟฟี่ช็อป ต้องตกแต่งให้ดูทันสมัย และแปลกตาให้ดูตื่นเต้นและแปลกตากว่าห้องอาหารภายในบ้าน คอฟฟี่ช็อปเป็นส่วนที่มีคนจำนวนมากเข้ามาใช้ ดังนั้นการออกแบบจึงต้องไม่ควรจำเจ ควรมีการปรับเปลี่ยนบ้าง เพื่อเป็นการจูงใจลูกค้าให้เข้ามาอยู่เสมอ

### ห้องนอน

สำหรับห้องนอนอาจเป็นสีต่างๆ กันสุดแล้วแต่นโยบายของเจ้าของ แต่โดยทั่วไปจะต้องไม่เกิดความเจ็บและค่าของของสีไม่เข้มเกินไปนัก สีเอกรงค์ ควรใช้สีอย่างยิ่ง เพราะใช้สีเดียว แต่มีค่าของสีหลายสีและเพิ่มเติมสีอ่อนแก่ของสิ่งอื่นๆ ที่อยู่ใกล้เคียงบ้าง

จงระวังในการใช้สีเข้มของผนัง เพดาน แต่พื้นห้องเป็นสีอ่อนจะทำให้เกิดความวิตก ควรหลีกเลี่ยงสีเช่นนี้ และไม่ควรใช้สีที่เร้าอารมณ์มากนัก เพราะจะทำให้รู้สึกว่าได้พักผ่อนอย่างเต็มที่

### ห้องน้ำ

สีสำหรับห้องน้ำซึ่งเป็นห้องที่ใช้อาบน้ำและมีโถส้วม ได้ความคิดมาจากสีเงาอ่อนแก่อย่างประณีตของสีน้ำทะเล สีเขียวอ่อน ฟ้าอ่อน เป็นสีที่เหมาะสมสำหรับห้องน้ำ ควรใช้สีในวรรณะเย็น ไม่ควรใช้สีในวรรณะร้อนเพราะจะทำให้รู้สึกร้อนถึงแม้ว่าเราจะอาบน้ำอยู่ก็ตาม อาจใช้สีอ่อนในการตกแต่งได้ที่ผ้าเช็ดตัวหรือพรมเช็ดเท้าบ้างเล็กน้อย ความมีชีวิตชีวาอาจจะอยู่ที่การปูกระเบื้องและสิ่งตกแต่งเล็กๆ

## 2.10 การศึกษาโครงการเปรียบเทียบ

เหตุผลในการเลือกโครงการเปรียบเทียบเพื่อวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและองค์ประกอบภายในโรงแรม เพื่อนำมาสรุปหาแนวทางในการออกแบบ โดยพิจารณาจากโครงการเปรียบเทียบ ดังนี้

### เหตุผลในการเลือกศึกษา

- เป็น โรงแรมตากอากาศ ที่มีขนาดและส่วนบริการใกล้เคียงกัน
- เป็น โรงแรมซึ่งรองรับนักท่องเที่ยวและมีส่วนบริการด้านสุขภาพ
- เพื่อศึกษารูปแบบและบรรยากาศในการตกแต่งภายใน

จากเหตุผลในการศึกษาโครงการเปรียบเทียบ จึงได้เลือกโรงแรมที่เหมาะสมและสอดคล้องกับโครงการ ดังนี้

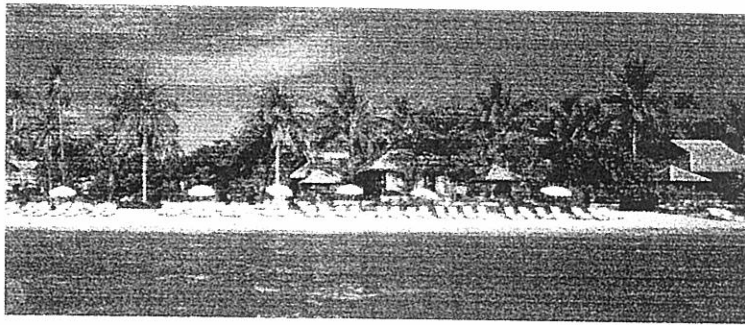
- โรงแรมเฉวง ริเจนท์ บีช รีสอร์ท เกาะสมุย
- โรงแรมเดอะเจดีย์ ภูเก็ต
- โรงแรมวี๊ดแลนด์ โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท

### วัตถุประสงค์การศึกษาโครงการเปรียบเทียบ

1. เพื่อศึกษารูปแบบ โรงแรมตากอากาศ เช่นเดียวกับโครงการโรงแรม ศิลาดี รีสอร์ท แอนด์ สปา เกาะสมุย ในด้านการบริหารงานและการบริการ
2. เพื่อศึกษาลักษณะที่มาของงานออกแบบภายใน โรงแรมอื่นๆ เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการกำหนดแนวความคิดในการออกแบบ
3. เพื่อศึกษาข้อดี ข้อเสีย ตลอดจนการเลือกใช้วัสดุในการออกแบบตกแต่ง เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดแนวทางในการออกแบบตกแต่งโครงการที่กำลังศึกษา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 1. เหวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT )



CHAWENG REGENT  
BEACH RESORT

ภาพที่ 2.20 แสดงลักษณะโครงการ

### วัตถุประสงค์การศึกษาโรงแรม

1. ที่ตั้งอยู่ในจังหวัดใกล้เคียงกับโครงการ
2. แนวคิดในการออกแบบที่นำเอาลักษณะสถาปัตยกรรม และการตกแต่งภายใน มาเป็นหลักการออกแบบ
3. ลักษณะสภาพแวดล้อมที่มีการสร้างบรรยากาศเน้นความสงบ
4. สายงานการบริหารงานและการให้บริการ

### ที่ตั้งของโครงการ

155/4 หาดเฉวง เกาะสมุย จ.สุราษฎร์ธานี 84320

### ประเภทของโครงการ

รีสอร์ทตากอากาศ

### ลักษณะของโครงการ

โครงการตั้งอยู่ในบริเวณหาดเฉวง ทางเข้าสู่โครงการจะอยู่ติดกับถนนเส้นหลักของหาดเฉวงพอเข้าไปจะพบกับลานจอดรถ จากนั้นจะเจอส่วน LOBBY และตัวบ้านพักจะอยู่ถัดจากส่วน LOBBY ถัดจากบ้านพักจะเป็นส่วนของ POOL BAR ซึ่งจะอยู่ติดชายหาด ส่วนลักษณะอาคารและการตกแต่งภายในจะแตกต่างกัน

ทางสัญจรภายในโครงการจะเป็นทางเดินที่ทำด้วยไม้ที่เชื่อมต่อกันสู่ทุกส่วนของโรงแรม การวางอาคารจะเป็นการวางลักษณะที่ไม่ไปทำลายสภาพแวดล้อม ต้นไม้ใดที่เคยมีอยู่จะไม่ตัดทิ้งเพื่อสร้างอาคาร ลักษณะของอาคารเป็นแบบไทยประยุกต์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## จำนวนห้องพัก

รีสอร์ทมีห้องพัก 145 ห้อง และแบ่งได้ออกเป็น 3 แบบ คือ สุพีเรีย , ดีลักซ์ , รอยัลสวีท

### ขอบเขตของโครงการ

- LOBBY HALL
- BEACH POOL BAR
- SOUVENIR,GIFT SHOP & BEAUTY SALON
- SPA & HEALTH CLUB
- SWIMMING POOL , CHILDREN POOL
- THAI BENJARONG RESTAURANT
- GUEST ROOM
- CHOM TALAY RESTAURANT
- SWIIMMING POOL , CHILDREN & JACUZZI
- MEETING & CONVENTION ROOM
- NAM THIP POOL BAR
- RED SNAPPER PUB & RESTAURANT
- GARDEN BAKERY

### ขอบเขตในการศึกษาข้อมูล

- LOBBY HALL
- SPA
- GUEST ROOM
- CHOM TALAY RESTAURANT
- MEETING & CONVENTION ROOM



- |                              |                                |
|------------------------------|--------------------------------|
| 1. Chomtalay Restaurant      | 7. Escape Spa                  |
| 2. Beach Pool Bar            | 8. Nam Thip Pool Bar           |
| 3. Swimming Pool,            | 9. Swimming Pool               |
| 4. Chaweng Beach             | 10. Garden Bakery              |
| 5. Souvenir,Gift shop,Salon  | 11. Red Snapper Pub&Restaurant |
| 6. Meeting & Convention Room | 12. Thai Benjarong Restaurant  |

### ภาพที่ 2.21แสดงลักษณะผังโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ลักษณะการตกแต่ง

ลักษณะการตกแต่งภายใน เลอว์รีเจ็นท์ บีช รีสอร์ท เป็นแบบไทยประยุกต์ โดยมีการใช้ศิลปะมานำเสนอในรูปแบบการตัดทอน แทนค่า และการเลือกใช้วัสดุธรรมชาติ เป็นหลักในการออกแบบเพื่อให้สอดคล้องกับการเป็นลักษณะ โรงแรมตากอากาศริมทะเล

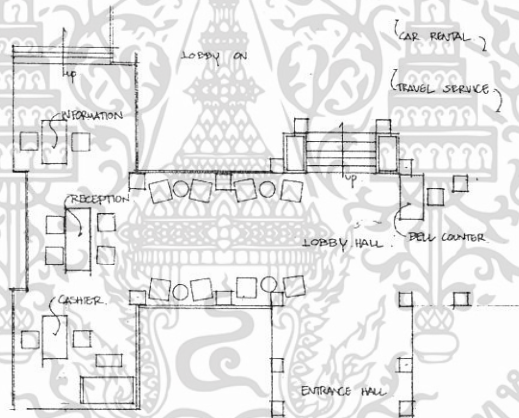
### 1. LOBBY HALL

จะเป็นส่วนแรกสุดที่เมื่อแขกมาถึงจะต้องพบกับส่วนนี้ในส่วนนี้จะเป็นอาคาร 4 เหลี่ยม เชื่อมกัน 2 หลัง

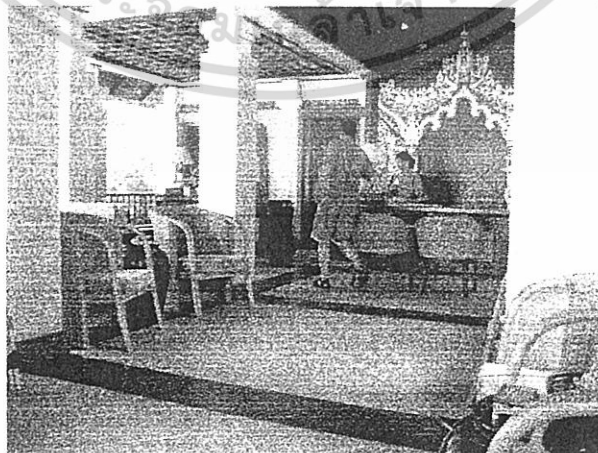
หลังแรก เป็น Front desk & Reception ด้านหลัง Front desk จะเป็น Front Office และด้านข้างของ Front desk จะไปส่วน Lobby ส่วนที่ 2

การออกแบบในส่วนนี้เป็นแบบไทยประยุกต์ และเน้นการใช้วัสดุที่เป็นธรรมชาติ ทั้งส่วนพื้น,ผนัง,เพดาน และตัวของเครื่องเรือน

การจัดวางผัง จัดวางแบบเป็น โถง โถง มีส่วนพักคอย 20 ที่นั่ง เท่านั้นเพื่อความสะดวกในการสัญจร เนื่องจากเป็นส่วนที่ต้องมีการใช้ทางสัญจรมาก



ภาพที่ 2.22 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน โถงต้อนรับ



ภาพที่ 2.23 แสดงบรรยากาศภายในส่วน โถงต้อนรับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.24 แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักผ่อน



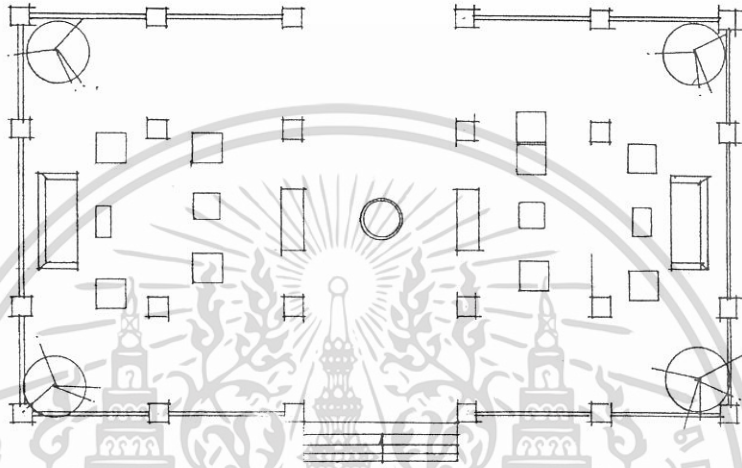
ภาพที่ 2.25 แสดงบรรยากาศภายในส่วน FRONT DESK

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 1.1 LOBBY ส่วนที่ 2

หลังที่ 2 เป็นส่วนนั่งคอยและพบปะกัน ส่วนนี้จะต่อเนื่องกับส่วนร้านขายของที่ระลึก และส่วนสำนักงานของโรงแรม และเป็นที่ยี่เชื่อมต่อไปยังส่วนต่างๆของโรงแรม

อาคารมีลักษณะการออกแบบเป็นแบบไทยประยุกต์ เพดานเปิดให้เห็น โครงสร้างของ หลังคา ให้ความรู้สึกโปร่ง ผนังทั้ง 4 ด้าน เปิดเพื่อรับบรรยากาศธรรมชาติจากภายนอกได้อย่างเต็มที่ ให้ความรู้สึกที่เป็นรีสอร์ท



ภาพที่ 2.26 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนพักผ่อน



ภาพที่ 2.27 แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักผ่อน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนศึกษา	LOBBY HALL
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	อาคารเป็นสถาปัตยกรรม มีจุดเด่นที่ผังมีลักษณะเป็นจตุรมุข โปร่งเพื่อรับแสงธรรมชาติและกระจายทางสัญจรให้ความรู้สึกเป็นศูนย์ กลางภายในเป็นอาคารผนังทั้ง3 ด้านเปิดโล่ง
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	การจัดวางผังแบ่งได้เป็น 2 ส่วน 1. ส่วนผู้ให้บริการ ได้แก่ สำนักงานส่วนหน้า 2. ส่วนรับบริการ ได้แก่ พักคอย - สำนักงานส่วนหน้ามีการจัดแบ่งสัดส่วนเป็น 3 ส่วน คือ ค้านซ้ายเป็น CASHER ตรงกลางเป็นส่วน RECEPTION ด้านขวาเป็น IMFORMATION เพื่อสะดวกในการแยกใช้บริการ - ส่วนพักคอยมีการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ตามจุดต่างๆ เพื่อเน้นทางเดินที่กว้างขวางจัดเป็นกลุ่มๆ รวมทั้งหมด 20 ที่นั่ง
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	ลักษณะการตกแต่งภายในมีบรรยากาศแบบไทยตามแบบลักษณะอาคารไทยประยุกต์
3.1 การใช้สี	ใช้สีน้ำตาลอ่อนน้ำตาลเข้มและขาวให้เกิดความรู้สึกร่วมสมัยอบอุ่นและใกล้ชิดธรรมชาติ และมีการเน้นจุดเด่นโดยใช้สีแดงและทอง
3.2 แสงสว่าง	ใช้แสงธรรมชาติจากนอกอาคารส่วนตอนกลางคืนจะใช้แสงไฟจาก DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- พื้นกระเบื้องดินเผา</li> <li>- ผนังฉาบปูนทาสีขาวและกรุไม้ทำสีธรรมชาติ</li> <li>- เพดาน ฝ้าเพดานตีไม้โชว์แนวทาสีธรรมชาติและโชว์โครงสร้าง</li> </ul>
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นวัสดุจากธรรมชาติ เช่น ไม้,และวัสดุแบบสาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

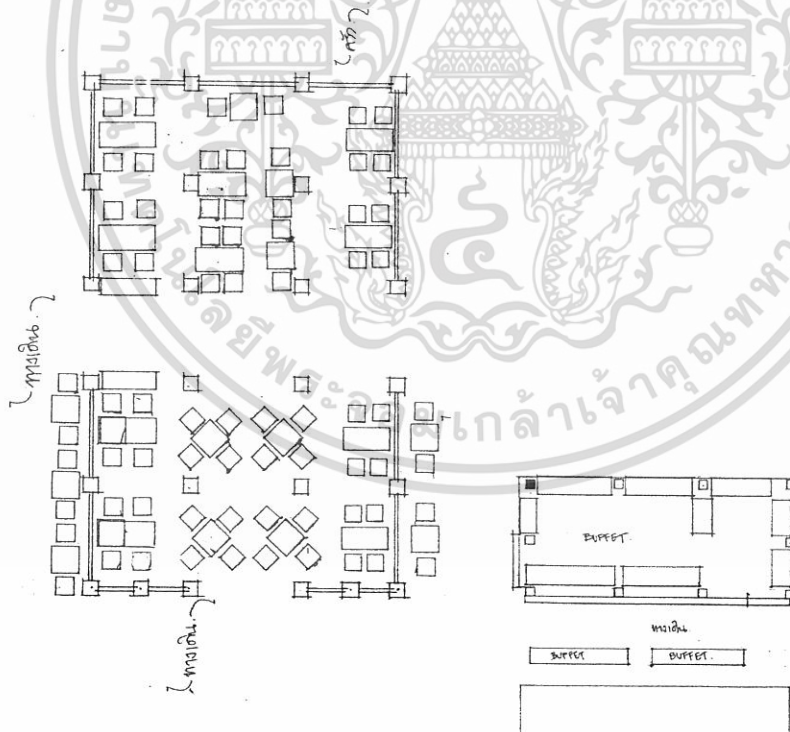
ตารางที่ 2.18 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดวางเฟอร์นิเจอร์ดูสบายตาและใช้งานได้สะดวก</li> <li>- อากาศถ่ายเทสะดวก</li> <li>- บรรยากาศอบอุ่นสบายตา</li> <li>- วัสดุคงทนแข็งแรงไม่ก่อให้เกิดสนิมและดูเป็นธรรมชาติ</li> <li>- การนำแสงธรรมชาติจากภายนอกอาคารมาใช้ให้เกิดประโยชน์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ชุดพักคอยส่วนที่สองอยู่แยกส่วนกันเกินไป</li> <li>- ไม่สามารถควบคุมแสงอาทิตย์ที่ส่องเข้ามาภายในอาคารได้</li> <li>- เกิดปัญหาน้ำฝนสาดในช่วงที่ฝนตกหนัก</li> </ul>

## 2. CHOM TALAY RESTAURANT

ส่วนของ RESTAURANT จะเป็นส่วนที่อยู่ติดกับชายหาดของรีสอร์ทและในส่วนนี้จะเป็นลักษณะอาคารเปิดโล่งสามารถชมวิวดูได้รอบและยังเป็นส่วนที่รวมเอา COFFEE SHOP และบริเวณด้านข้างจะมีส่วนของ BEACH POOL BAR รวมอยู่ด้วย

ลักษณะการออกแบบเป็นแบบไทยประยุกต์ ทั้งตัวอาคารและการตกแต่งภายใน โดยผนังทั้ง 3 ด้านเปิดโล่ง รับลมทะเลได้อย่างเต็มที่ จึงทำให้ก่อให้เกิดบรรยากาศที่โปร่งสบาย



ภาพที่ 2.28 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน CHOM TALAY RESTAURANT

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.29 แสดงบรรยากาศภายในส่วน CHOM TALAY RESTAURANT



ภาพที่ 2.30 แสดงบรรยากาศภายในส่วน CHOM TALAY RESTAURANT

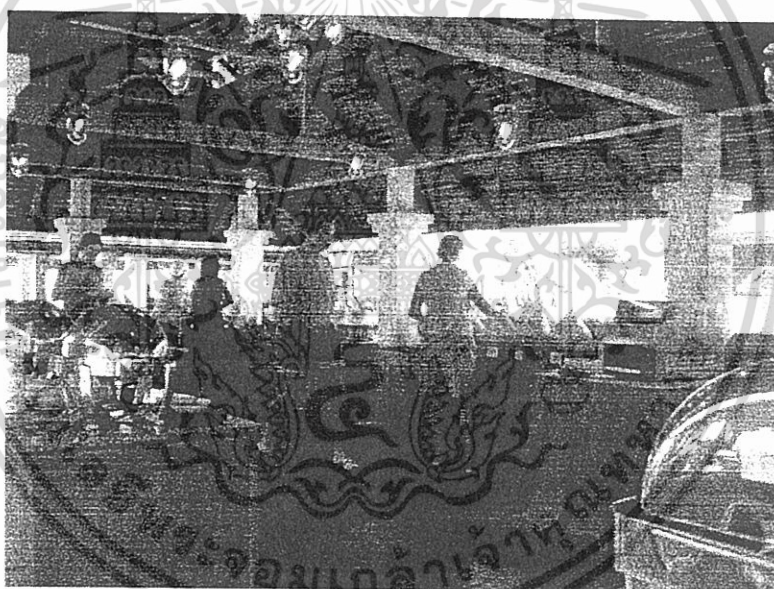
## 2.1 BUFFET

ส่วนบุฟเฟ่จะเป็น อาคารแบบไทยประยุกต์ ขนาดเล็ก ที่อยู่ต่อเนื่องจากส่วน RESTAURANT โดยทางเดินจะเชื่อมต่อถึงกัน ลักษณะของอาคารจะเปิดโล่งทั้ง 4 ด้าน สามารถมองเห็นบรรยากาศภายนอก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.31 แสดงบรรยากาศสันทนาการในส่วน CHOM TALAY RESTAURANT



ภาพที่ 2.32 แสดงบรรยากาศภายในส่วนบุฟเฟ่ CHOM TALAY RESTAURANT

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.19 แสดงศึกษาโครงการเทียบ CHOM TALAY RESTAURANT โรงแรม เฉวงรีเซ็นท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

ส่วนศึกษา	CHOM TALAY RESTAURANT
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	ลักษณะอาคารอยู่บริเวณชายหาด ลักษณะอาคารเป็นอาคารเปิดโล่งโดยรอบทั้ง 3 ด้าน สามารถชมทะเลและภูเขาได้โดยรอบ
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	การจัดวางชุดเก้าอี้เป็นแบบ BALANCE กันทั้ง 2 ข้าง โดยเน้นทางเดินสามารถเดินได้โดยรอบ การจัดคอกกลุ่มที่นั่งเป็นแบบ 2 ที่นั่งและ 4 ที่นั่ง
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งอาคารเป็นแบบไทยประยุกต์ เน้นการใช้วัสดุจากธรรมชาติ เพื่อความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อม
3.1 การใช้สี	โดยส่วนใหญ่ใช้สีน้ำตาล
3.2 แสงสว่าง	- แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	เลือกใช้วัสดุที่กลมกลืนกับธรรมชาติไม่เป็นสนิม - พื้นกระเบื้องดินเผา - ผนึ่งส่วนครัวฉาบปูนสีขาวกรุด้วยไม้
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้เพื่อบรรยากาศที่กลมกลืนกับธรรมชาติและทนต่อสภาพแวดล้อม

ตารางที่ 2.20 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

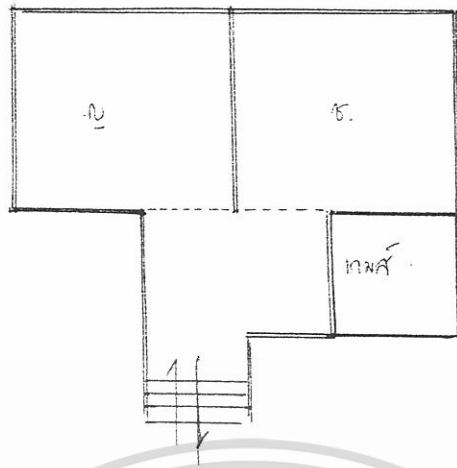
ข้อดี	ข้อเสีย
- มีการตกแต่งที่เรียบง่าย โทนสีเป็นธรรมชาติ - เลือกใช้วัสดุที่คงทนและเหมาะสมต่อสภาพแวดล้อม	- แสงสว่างไม่เพียงพอ - ไม่มีชุดที่นั่งสำหรับ 6 ที่นั่ง - การตกแต่งยังไม่มีจุดเด่น

### 3. Escape Spa

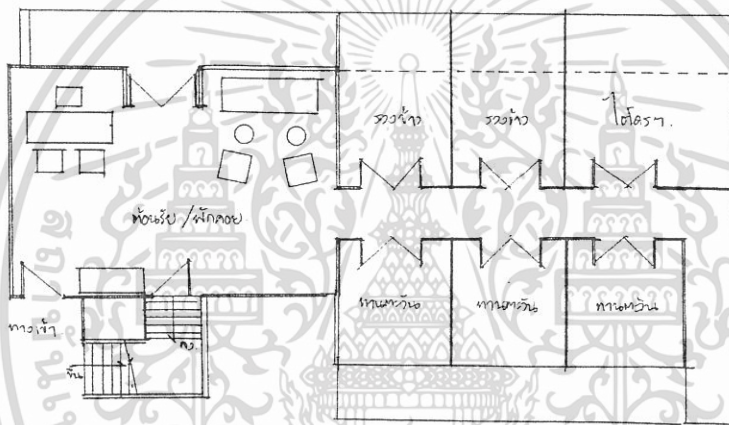
อาคาร SPA จะอยู่ต่อจากส่วน POOL BAR และด้านหน้าของทางเข้าจะเป็นส่วนของ NAM THIP POOL BAR ส่วนทางซ้ายมือของทางเข้าจะเป็นส่วนของ HEALTH CLUB

ลักษณะ อาคารเป็นอาคาร 3 ชั้น มีการออกแบบ แบบไทย ร่วมสมัย ใช้วัสดุที่เป็นธรรมชาติ ทั้งในส่วนของภายในและเครื่องเรือน

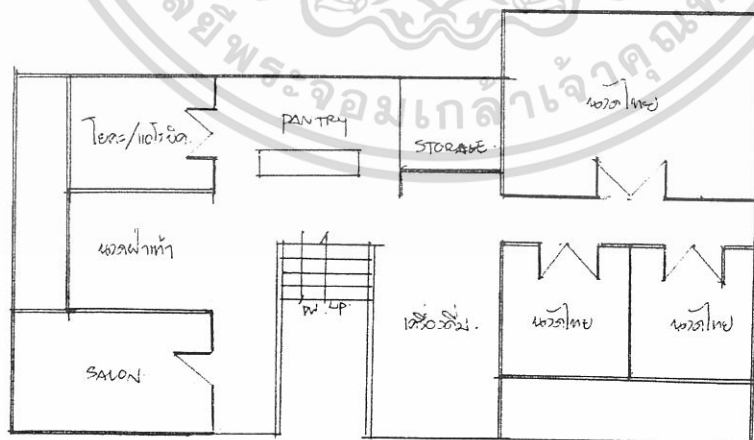
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.33 แสดงการจัดวางผัง ชั้นใต้ดิน

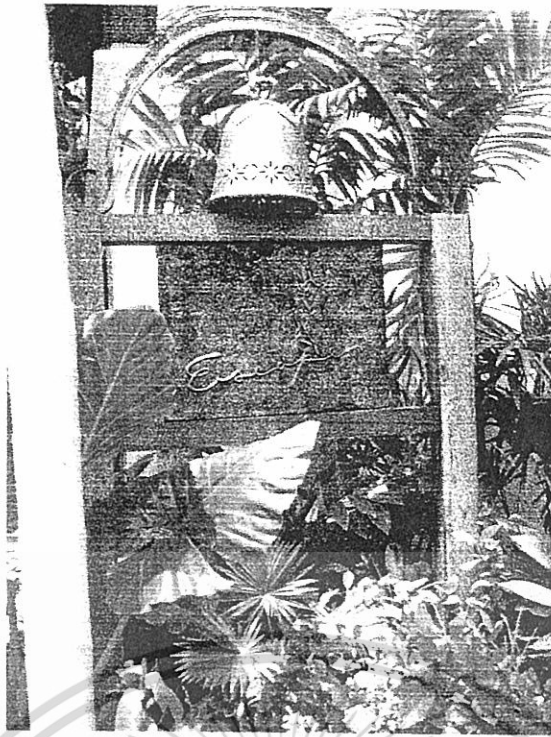


ภาพที่ 2.34 แสดงการจัดวางผัง ชั้นที่ 1

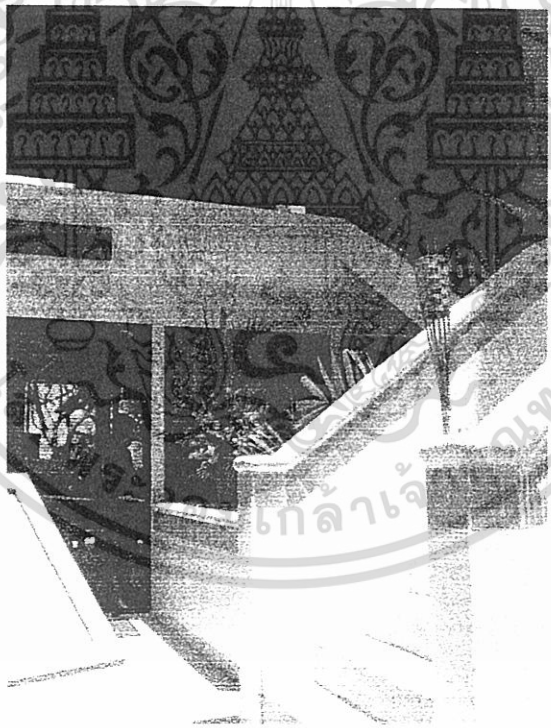


ภาพที่ 2.35 แสดงการจัดวางผัง ชั้นที่ 2

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



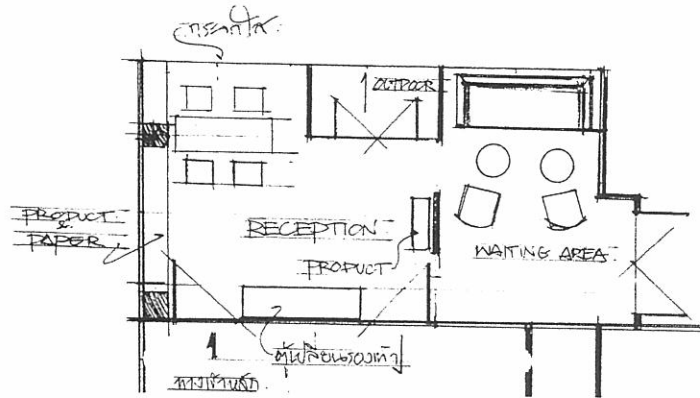
ภาพที่ 2.36 แสดงส่วนทางเข้าด้านหน้าสปา



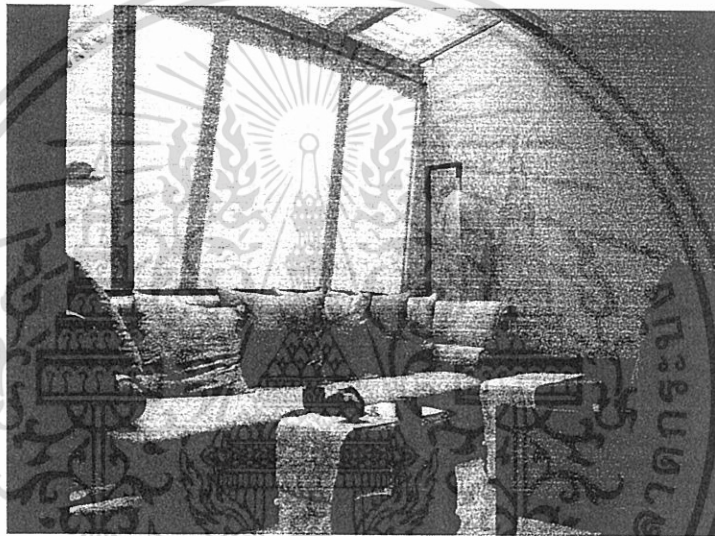
ภาพที่ 2.37 แสดงส่วนทางเข้าด้านหน้าสปา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

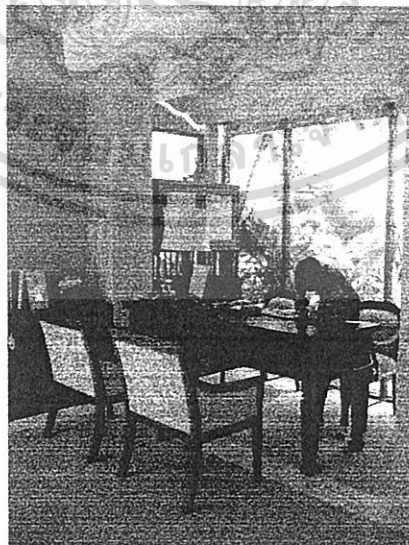
### 3.1 ส่วน Reception & Waiting Area



ภาพที่ 2.38 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน Reception & Waiting Area



ภาพที่ 2.39 แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักผ่อนของ SPA



ภาพที่ 2.40 แสดงบรรยากาศภายในส่วน RECEPTION

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.21 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน RECEPTION โรงแรม เฉวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

ส่วนศึกษา	RECEPTION
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นอาคารแบบปิดจะใช้แสงภายนอกจากธรรมชาติโดยการใช้นั่งกระจก
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	เข้าไปจะเจอส่วน RECEPTION คอยให้คำปรึกษาและภายในจะเป็นส่วนพักคอยเป็นชุด SOFA 1 ชุด
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	ลักษณะการตกแต่งจะเป็นแบบเรียบง่ายจะใช้วัสดุจากธรรมชาติเป็นส่วนใหญ่
3.1 การใช้สี	สีน้ำตาลและครีมเพื่อให้เข้ากับการตกแต่งและธรรมชาติของวัสดุ
3.2 แสงสว่าง	- แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	- พื้นพรมสลับหินทรายล้าง - ผนังปูนตึกกระจก - เพดาน DROP เป็นช่องสี่เหลี่ยมผืนผ้าซ่อนไฟ
3.4 เฟอร์นิเจอร์	ส่วนใหญ่เป็นเฟอร์นิเจอร์ไม้บุด้วยผ้าทำจากธรรมชาติเพื่อสร้างบรรยากาศให้เข้ากับธรรมชาติ

ตารางที่ 2.22 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

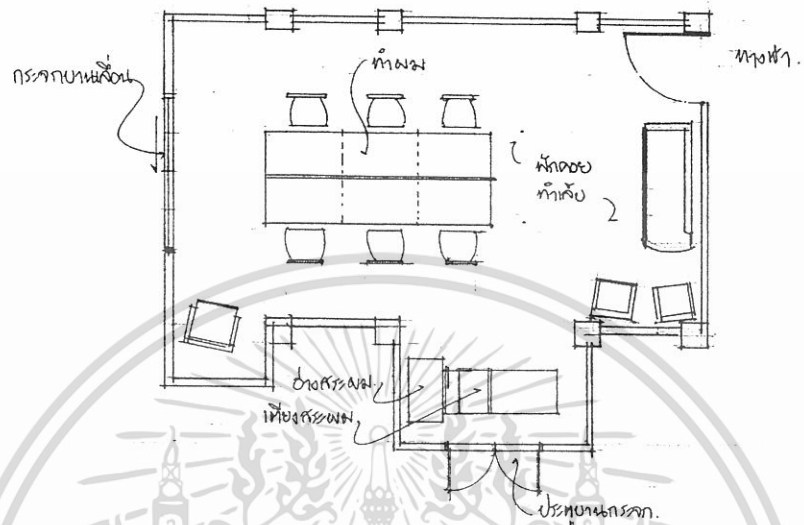
ข้อดี	ข้อเสีย
- มีการตกแต่งที่เรียบง่าย โทนสีเป็นธรรมชาติ - เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม	- แสงสว่างไม่เพียงพอ - ไม่มีแบ่งแยกชาย หญิง ให้ชัดเจน - ลักษณะอาคารปิดทึบเกินไป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

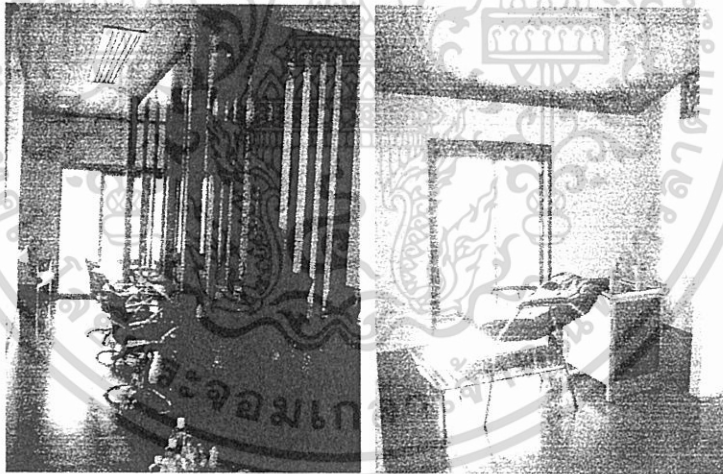
### 3.2 ส่วนบริการเสริมความงาม (SALON)

ส่วนนี้อยู่บริเวณชั้นที่ 2 ของอาคาร ให้บริการเกี่ยวกับการเสริมความงาม ทำผม โดยมีจุดบริการทำผมอยู่ 6 ที่

การตกแต่งในส่วนนี้เน้นความเรียบง่าย ดูสะอาดตา และใช้วัสดุที่เป็นธรรมชาติเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน

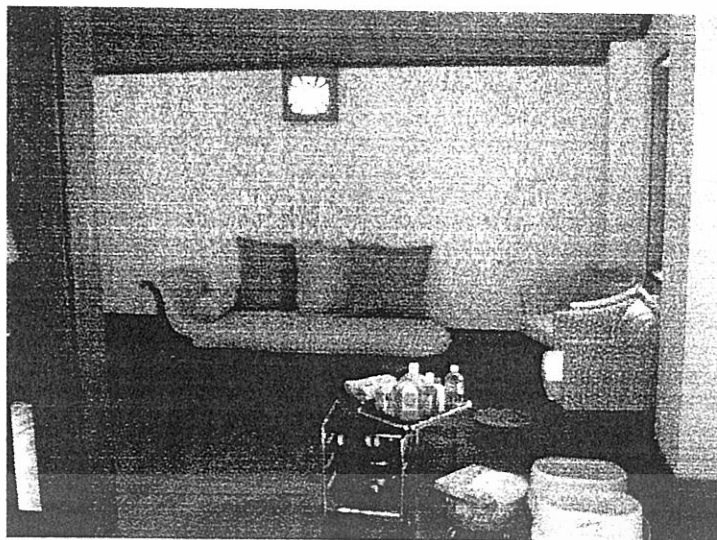


ภาพที่ 2.41 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน SALON



ภาพที่ 2.42 แสดงบรรยากาศภายในส่วน SALON

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.43 แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักผ่อนของ SALON

ตารางที่ 2.23 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน SALON โรงแรม เฉวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท (CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

ส่วนศึกษา	SALON
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นอาคารแบบปิดจะใช้แสงภายนอกจากธรรมชาติโดยการใช้ผนังกระจกใส
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	เข้าไปจะเป็นส่วนพักผ่อนและทำเล็บในส่วนกลางห้องจะเป็นส่วนทำผม มีทั้งหมด 6 ที่นั่ง โดยมีทางเดินรอบและจะมีส่วนสระผม 1 ชุค
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	ลักษณะการตกแต่งจะเป็นแบบเรียบง่ายจะใช้วัสดุจากธรรมชาติเป็นส่วนใหญ่
3.1 การใช้สี	สีน้ำตาลและครีมเพื่อให้เข้ากับการตกแต่งและธรรมชาติของวัสดุ
3.2 แสงสว่าง	- แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	- พื้นไม้ - ผนังปูนและกระจก - เพดานไม้
3.4 เฟอร์นิเจอร์	ส่วนใหญ่ด้วยหนังเพื่อความสะดวกในการทำมาสะอาดและเป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับน้ำ

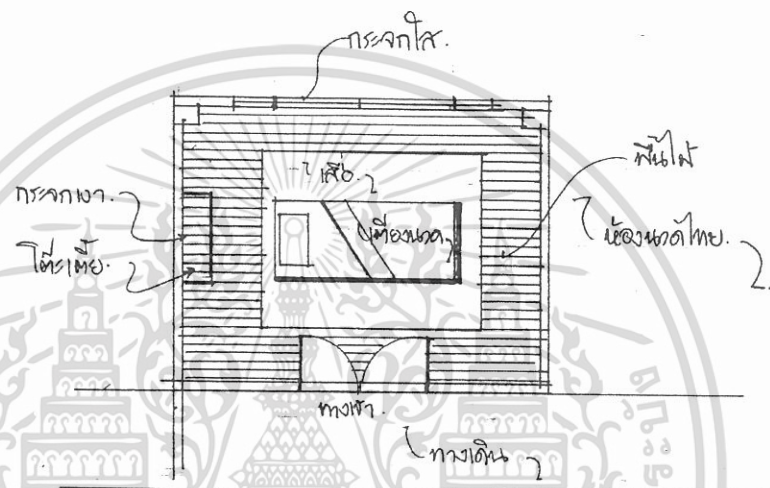
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.24 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการตกแต่งที่เรียบง่าย โทนสีเป็นธรรมชาติ</li> <li>- ภายในสามารถเดินได้โดยรอบ</li> <li>- เลือกใช้วัสดุที่ทนต่อสภาพแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แสงสว่างไม่เพียงพอ</li> <li>- ลักษณะอาคารปิดทึบเกินไป</li> </ul>

### 3.3 ห้องนวดไทย

ห้องนวดไทยในEscape Spa มีทั้งหมด 3 ห้อง แบ่งเป็นห้องขนาดเล็ก 2 ห้องและห้องใหญ่ 1 ห้อง



ภาพที่ 2.44 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน ห้องนวดไทย



ภาพที่ 2.45 แสดงบรรยากาศภายในส่วนเตียงนวดของ ห้องนวดไทย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.25 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน THAI MASSAGE โรงแรม เฉวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

ส่วนศึกษา	THAI MASSAGE
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นอาคารแบบปิดจะใช้แสงภายนอกจากธรรมชาติ
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	เข้าไปจะเป็นส่วนนวด 1 ชุดอยู่ตรงกลางของห้องเพราะต้องใช้พื้นที่ในการนวด
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	ลักษณะการตกแต่งจะเป็นแบบเรียบง่ายจะใช้วัสดุจากธรรมชาติเป็นส่วนใหญ่
3.1 การใช้สี	สีน้ำตาลและน้ำตาลอ่อนเพื่อให้เข้ากับการตกแต่งและธรรมชาติของวัสดุ
3.2 แสงสว่าง	แสงธรรมชาติจากภายนอก และ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	- พื้นไม้และปูเสื่อ - ผนังปูนติดกระจก - เพดานไม้
3.4 เฟอร์นิเจอร์	ส่วนใหญ่เป็นไม้

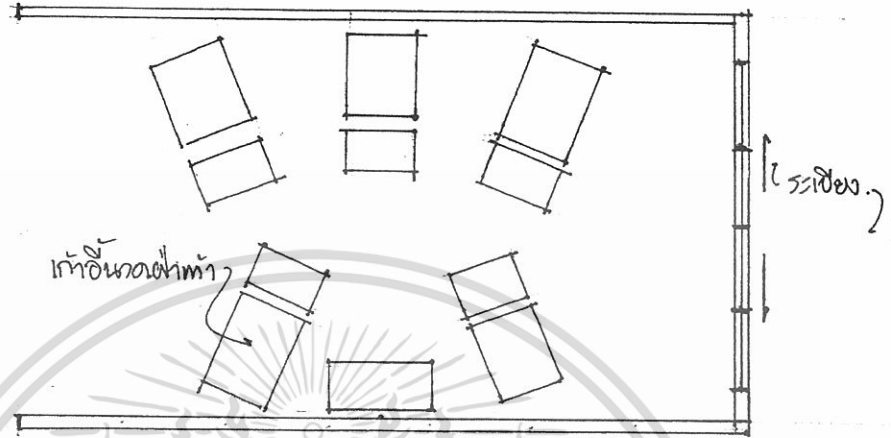
ตารางที่ 2.26 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการตกแต่งที่เรียบง่าย โทนสีเป็นธรรมชาติ</li> <li>- ภายในสามารถเดินได้โดยรอบ</li> <li>- เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แสงสว่างไม่เพียงพอ</li> <li>- ลักษณะอาคารปิดทึบเกินไปและไม่มีส่วนพักคอย</li> </ul>

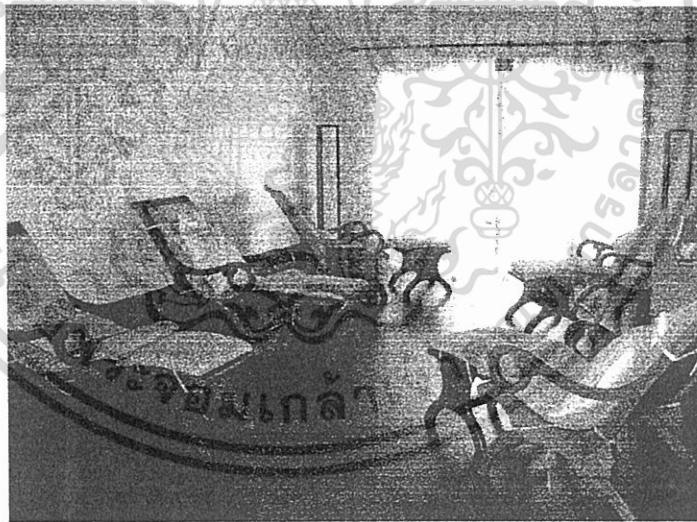
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.4 นวดฝ่าเท้า

เป็นส่วนที่อยู่บริเวณชั้นที่ 2 ของอาคาร อยู่ติดกับห้อง สมาธิ, โยคะ, แอโรบิก โดยมีการจัดวางชุดที่นั่งสำหรับนวด 5 ชุด มีลักษณะเป็นเก้าอี้คล้าย เดย์เบด วางหันหน้าเข้าหากัน



ภาพที่ 2.46 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน นวดฝ่าเท้า



ภาพที่ 2.47 แสดงบรรยากาศภายในส่วนเตียงนวดของ นวดฝ่าเท้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.27 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน นวดฝ่าเท้า โรงแรม เฉวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

ส่วนศึกษา	นวดฝ่าเท้า
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นอาคารแบบปิดจะใช้แสงภายนอกจากธรรมชาติจากผนังทั้ง 2 ด้านที่ติดกับระเบียง
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	เข้าไปจะเป็นเก้าอี้นวดฝ่าเท้า 5 ชุดอยู่ในห้องทั้ง 2 ผังวางสลับกัน
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	ลักษณะการตกแต่งจะเป็นแบบเรียบง่ายจะใช้วัสดุจากธรรมชาติเป็นส่วนใหญ่มีการใช้ไม้เพื่อกรองแสงแดด
3.1 การใช้สี	สีน้ำตาลและครีมเพื่อให้เข้ากับการตกแต่งและธรรมชาติของวัสดุ
3.2 แสงสว่าง	แสงธรรมชาติจากภายนอก และ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	- ไม้ - ผนังปูนกรุ วอลล์เปเปอร์ สีครีม - เพดานไม้
3.4 เฟอร์นิเจอร์	ส่วนใหญ่เป็น ไม้และผ้า

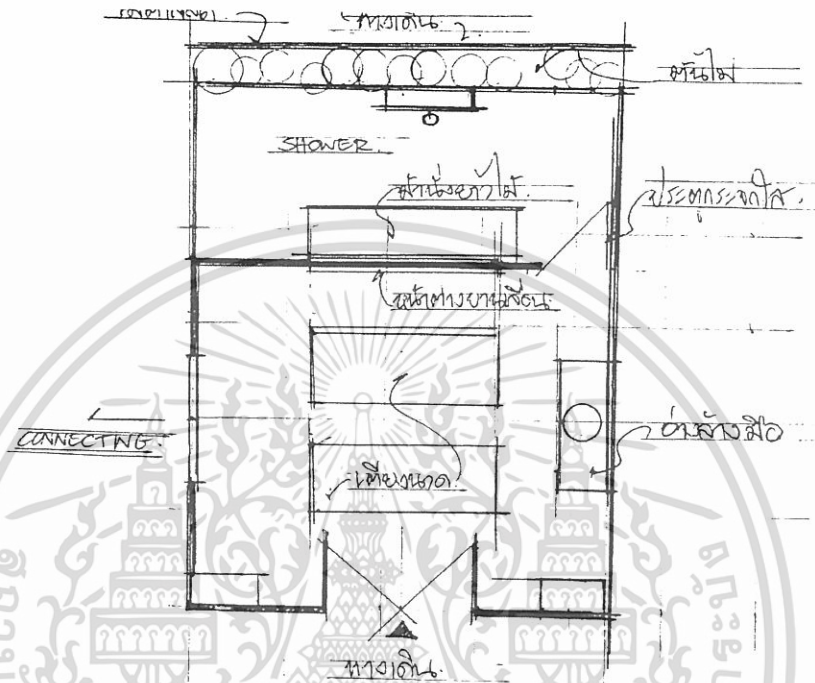
ตารางที่ 2.28 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
- มีการตกแต่งที่เรียบง่าย โทนสีเป็นธรรมชาติ - เลือกใช้วัสดุที่คงทนและสอดคล้องต่อสภาพแวดล้อม	- แสงสว่าง ไม่เพียงพอ - ลักษณะอาคารปิดทึบเกินไปและไม่มีส่วนพักคอย - ทางเดินภายในแคบเกินไปการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ยังไม่เป็นระเบียบ

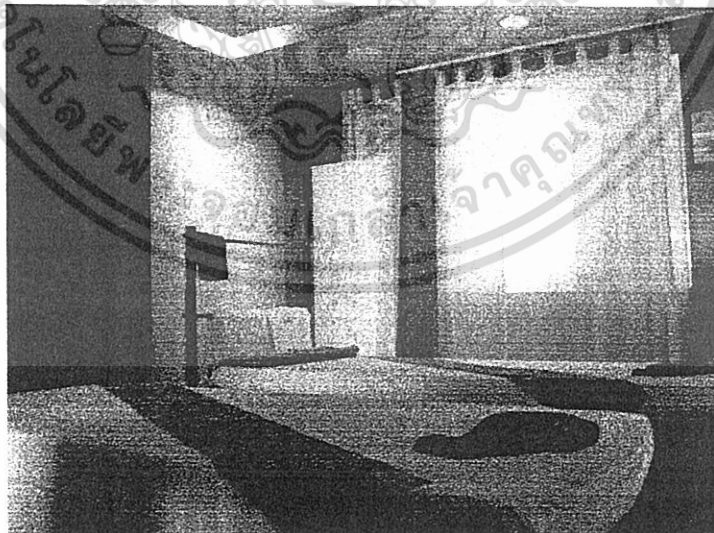
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.5 ห้อง นวดแบบสวีดิชและอโรมาเธอราพี (ห้องทานตะวัน)

ห้องทานตะวัน อยู่ที่ ชั้น 1 ของ Escape Spa ให้บริการในส่วนของการนวดแบบสวีดิช และอโรมาเธอราพี ลักษณะการตกแต่งสอดคล้องกับภายนอก เป็นแบบไทยประยุกต์ ซึ่งมีความเรียบง่ายและแฝงไปด้วยกลิ่นอายของความเป็นไทย การใช้แสงและวัสดุที่ช่วยสร้างบรรยากาศให้ดูผ่อนคลาย

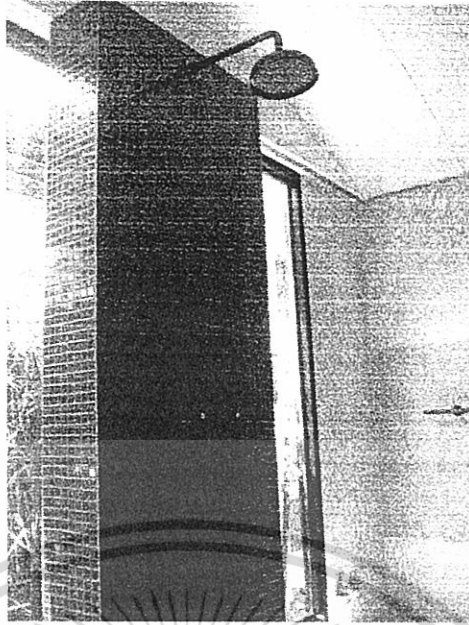


ภาพที่ 2.48 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน ห้องทานตะวัน

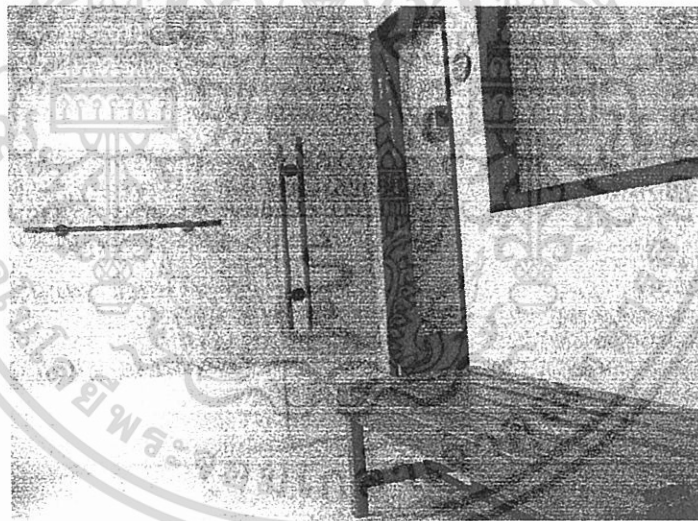


ภาพที่ 2.49 แสดงบรรยากาศภายในส่วนเตียงนวดของ ห้องทานตะวัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.50 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SHOWER ห้องทานตะวัน



ภาพที่ 2.51 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SHOWER ห้องทานตะวัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.29 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน ห้องทานตะวัน โรงแรม เฉวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

ส่วนศึกษา	ห้องทานตะวัน
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นอาคารแบบปิดจะใช้แสงภายนอกจากธรรมชาติ
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	เข้าไปจะแบ่งเป็น 2 ส่วนคือส่วนนวดมีเตียงขนาด 2 เตียง และส่วนอาบน้ำ อยู่ภายนอก
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	ลักษณะการตกแต่งจะใช้วัสดุจากธรรมชาติเป็นส่วนใหญ่มีการเชื่อมพื้นที่กับภายนอกโดยการปลูกต้นไม้และใช้ไม้ตีเกล็ดเพื่อบังสายตา
3.1 การใช้สี	สีน้ำตาลและครีมเพื่อให้เข้ากับการตกแต่งและธรรมชาติของวัสดุ
3.2 แสงสว่าง	แสงธรรมชาติจากภายนอก โดยใช้ผ้าม่านกรองแสง โดยให้แสงที่พอเหมาะไม่สว่างเกินไป และ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่วนนวดเป็นพื้นไม้ และส่วนอาบน้ำเป็นกระเบื้อง</li> <li>- ผ้าม่านกรวดลู่เปเปอร์สีครีมสลับและส่วนประตูเป็นไม้ทำสีเขียว</li> <li>- เพดานส่วนนวด DROP ขึ้นไปและซ่อนไฟ ส่วนอาบน้ำจะเป็นยิปซัมทาสีขาว</li> </ul>
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เป็น ไม้และผ้า

ตารางที่ 2.30 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการตกแต่งที่ให้บริการแบบอบอุ่น โทนสีเป็นธรรมชาติ</li> <li>- เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดวางเฟอร์นิเจอร์แน่นเกินไป ระยะห่างจากประตูถึงเตียงขนาดใกล้เคียงเกินไป</li> </ul>

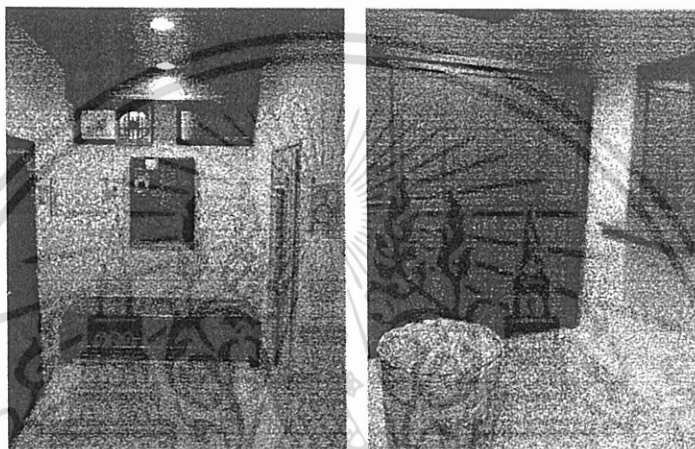
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.6 ห้องน้ำชาย เซาน่า สตริม

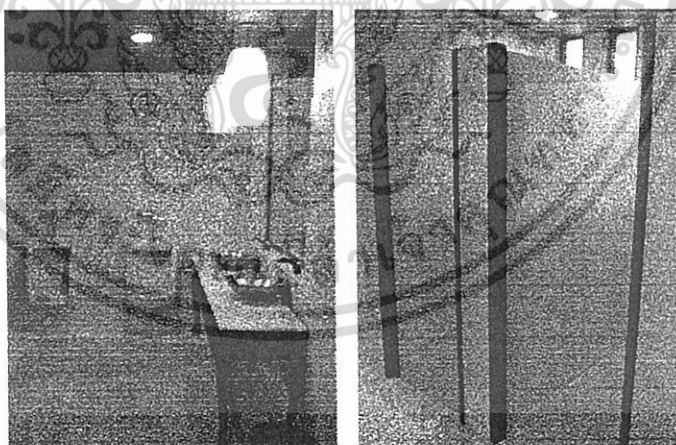
อยู่ที่ชั้นใต้ดินของ Escape Spa โดยมีการแบ่งโซน หญิงและชาย อย่างชัดเจน โดยส่วนที่เข้าไปทำกรศึกษานั้นเป็นฝ่ายชาย

ภายในแบ่งส่วนออกเป็น

1. ส่วนเปลี่ยนเสื้อผ้า
2. ส่วนอาบน้ำ
3. ส่วนปีศาจวะ, ห้องส้วม
4. ส่วนชาน้ำ, สตริม

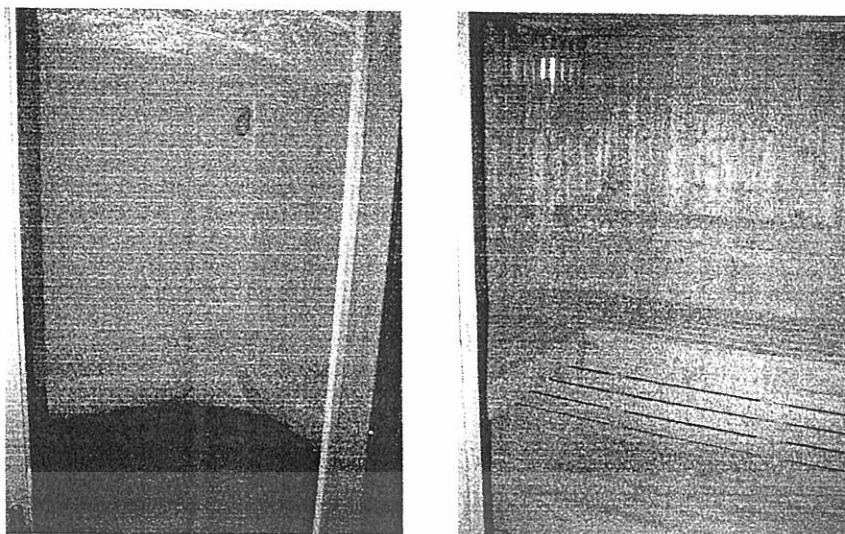


ภาพที่ 2.52 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ พักคอย และ เปลี่ยนเสื้อผ้า

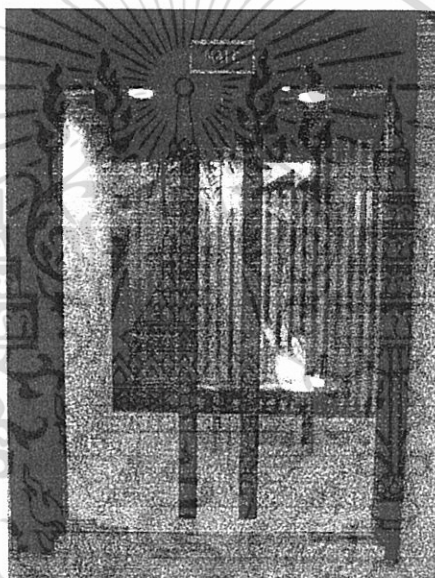


ภาพที่ 2.53 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ ส่วนปีศาจวะและอาบน้ำชาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.54 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ เชนาน้ำ และส่วน สตรีม



ภาพที่ 2.55 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ ประตูทางเข้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.31 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน ห้องน้ำชาย เชน่า สตรีมโรงแรม เฉวงรีเซ็นท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

ส่วนศึกษา	ห้องน้ำชาย เชน่า สตรีม
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นอาคารแบบปิดอยู่ชั้นใต้ดินของอาคาร
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	เข้าไปจะแบ่งเป็นส่วนคือส่วนห้องน้ำชาย เชน่าและสตรีม จะมี ส่วนเปลี่ยนเสื้อผ้าแยกอยู่
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	ลักษณะการตกแต่งจะ เป็นแบบธรรมชาติโดยใช้วัสดุธรรมชาติ เป็นหลัก
3.1 การใช้สี	สีน้ำตาลและครีมเพื่อให้เข้ากับการตกแต่งและธรรมชาติของวัสดุ
3.2 แสงสว่าง	แสงจาก DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	- พื้นกระเบื้องสีธรรมชาติ - ผนังกระเบื้องสีธรรมชาติ,ปูนทำสีขาวและไม้ - เพดานไม้
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เป็น ไม้และหินอ่อนเป็นส่วนใหญ่

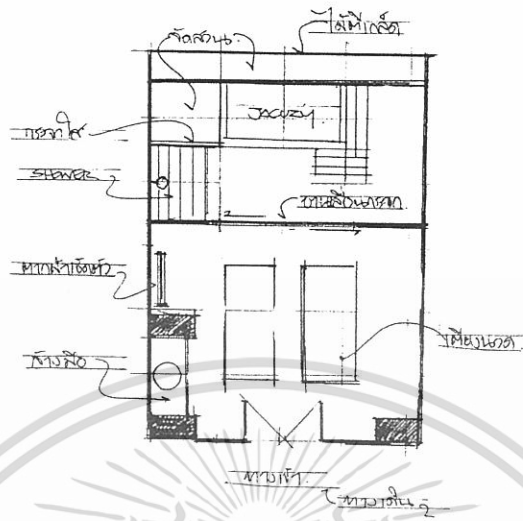
ตารางที่ 2.32 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
- มีการตกแต่งที่ให้บริการแบบอบอุ่น	- อยู่ห่างจากการบริการต่างๆเกินไป
- แบ่งแยกชาย - หญิงชัดเจน	- การออกแบบไม่ค่อยมีความต่อเนื่อง
- เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม	จากรั้วบน

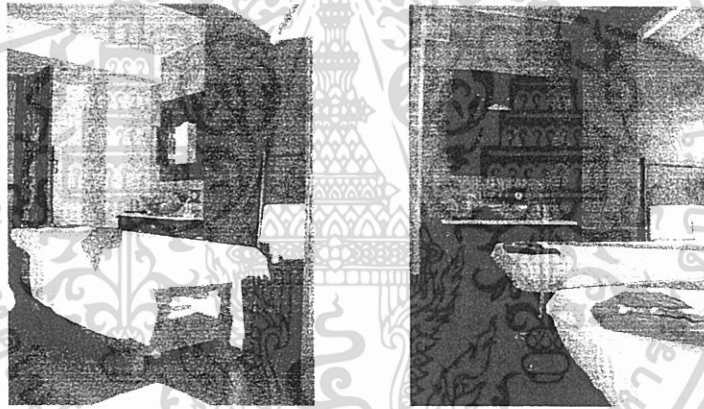
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.7 ห้องสวีดิช และโรม่าเชอราฟี (ห้องรวมข้าว)

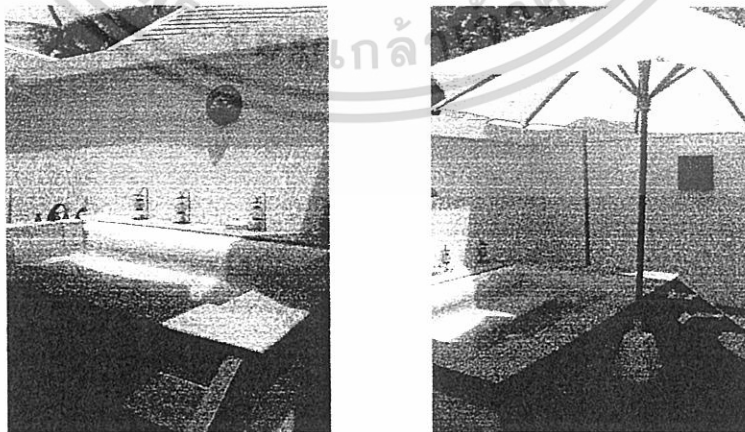
เป็นห้องที่อยู่ชั้นที่ 1 ของEscape Spa ให้บริการทางด้านนวด สวีดิช และอโรม่าเชอราฟี คล้ายกับห้องทานตะวัน แต่จะเพิ่ม ในส่วนของ อ่างน้ำวน มาในส่วนของส่วนอาบน้ำด้วย



ภาพที่ 2.56 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน ห้องรวมข้าว

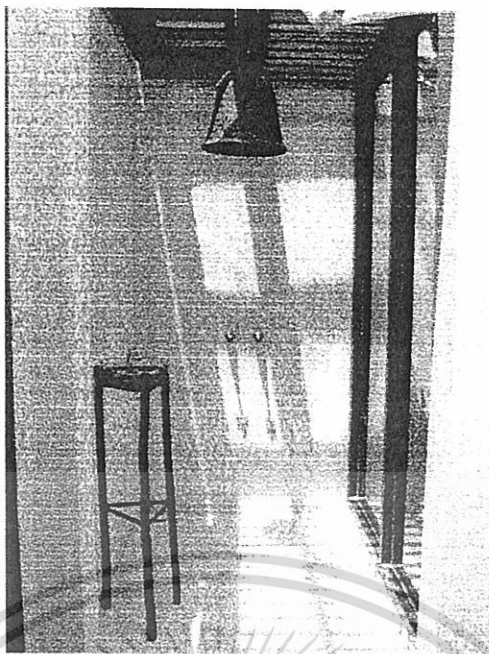


ภาพที่ 2.57 แสดงบรรยากาศภายในส่วนเตียงนวดของ ห้องรวมข้าว



ภาพที่ 2.58 แสดงบรรยากาศภายนอกส่วน JACUZY ของ ห้องรวมข้าว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.59 แสดงบรรยากาศภายนอกส่วน SHOWER ของ ห้องรวมข้าว  
 ตารางที่ 2.33 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน ห้องรวมข้าวโรงแรม เจวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

ส่วนศึกษา	ห้องรวมข้าว
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นอาคารแบบปิดจะใช้แสงภายนอกจากธรรมชาติ
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	เข้าไปภายในจะแยกออกเป็น 2 ส่วน คือส่วนนวดและส่วน JACUZY เดียงนวดแบ่งออกเป็น 2 เดียงอยู่ภายในอาคาร ส่วน JACUZY จะอยู่ภายนอกอาคาร จะไม่มีส่วนพักผ่อน
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	ลักษณะการตกแต่งจะเป็นธรรมชาติเป็นส่วนใหญ่
3.1 การใช้สี	สีน้ำตาล ของ ไม้เป็นหลักเพื่อให้เข้ากับสภาพแวดล้อม
3.2 แสงสว่าง	แสงจากธรรมชาติและ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- พื้นไม้</li> <li>- ผนังปูน หินและกระจกไม้</li> <li>- เพดานปูนและไม้</li> </ul>
3.4 เฟอร์นิเจอร์	ส่วนใหญ่เป็นไม้

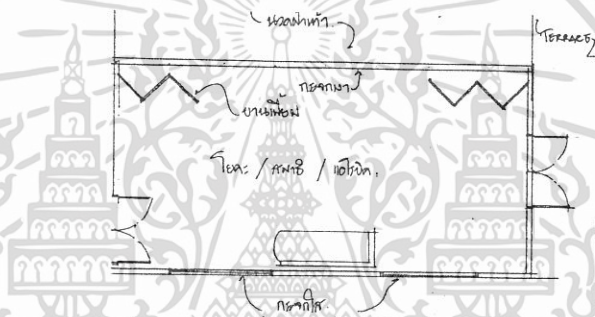
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.34 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการตกแต่งที่ให้บริการอากาศที่เป็นธรรมชาติ</li> <li>- ทางเดินสามารถเดินได้โดยรอบ</li> <li>- เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่มีส่วนพักคอย</li> <li>- การให้ร่มเงาในส่วน อ่างน้ำวนยังไม่ดี</li> </ul>

### 3.8 ห้องสมาธิ โยคะและแอโรบิค

เป็นห้องที่อยู่ชั้นที่ 2 ของอาคาร เป็นห้องที่ให้บริการ ทั้ง 3 อย่างคือ 1. แอโรบิค แคนซ์ 2. โยคะ 3. สมาธิ ลักษณะการตกแต่ง บรรยากาศค่อนข้างสงบ ผนังด้านหนึ่งกรุกระจกเงาตลอดแนวสำหรับแอโรบิคแคนซ์ และมีบานเฟี้ยมพื้นที่ลาย ไม้ปิดกระจกเงาเมื่อต้องการทำสมาธิ

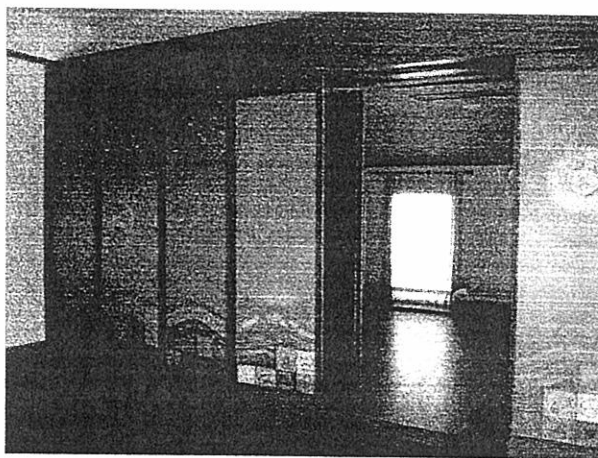


ภาพที่ 2.60 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน ห้องสมาธิ โยคะและแอโรบิค



ภาพที่ 2.61 แสดงบรรยากาศภายในส่วน ห้องสมาธิ โยคะและแอโรบิค

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.62 แสดงบรรยากาศภายในส่วน ห้องสมาธิ โยคะและแอโรบิค

ตารางที่ 2.35 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน ห้องสมาธิ โยคะและแอโรบิคโรงแรม เฉวงรี เจ็นท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

ส่วนศึกษา	ห้องสมาธิ โยคะและแอโรบิค
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นอาคารแบบปิดจะใช้แสงภายนอกจากธรรมชาติ
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	ภายในห้องได้แบ่งกิจกรรมออกเป็น 3 กิจกรรม คือ สมาธิ โยคะ และแอโรบิค
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	ลักษณะการตกแต่งจะใช้วัสดุจากธรรมชาติเป็นส่วนใหญ่ผนังด้านที่พื้นที่รูปสามารถเลื่อนออกได้
3.1 การใช้สี	สีน้ำตาลและครีมเพื่อให้เข้ากับการตกแต่งและธรรมชาติของวัสดุ
3.2 แสงสว่าง	แสงจากธรรมชาติและ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	- ผนัง ไม้ - ผนังปูนและบานเลื่อนติดกระจก - เพดาน ไม้
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เป็น ไม้และบุหนัง

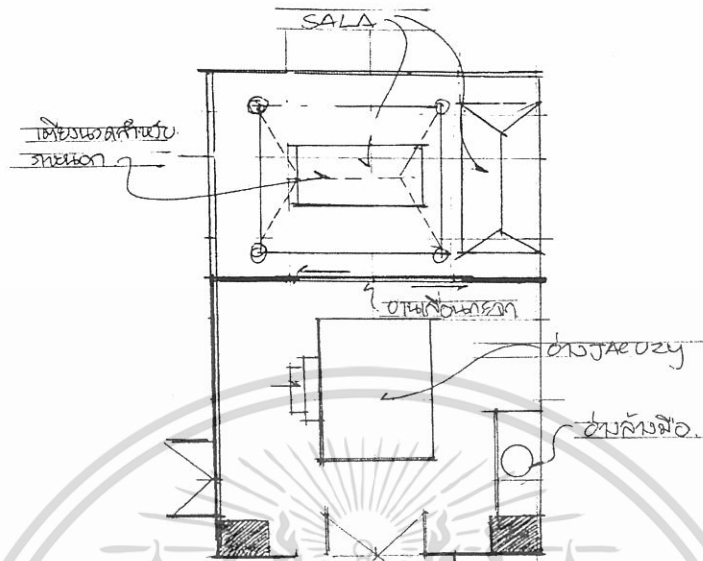
ตารางที่ 2.36 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
- มีการตกแต่งที่ให้อารมณ์แบบอบอุ่น - สามารถแบ่งพื้นที่ให้เกิดประโยชน์จากการใช้บ้าน เลื่อน	- แสงสว่างไม่เพียงพอ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.9 ห้องไฮโดรเธราพีบาท

ห้องนี้จะเป็นส่วนทำ ไฮโดรเธราพี โดยจะมีอ่างอยู่ที่กลางห้อง ส่วนภายนอกนั้นจะมีศาลา และเตียงนอน สำหรับแขกที่ต้องการนอนภายนอก

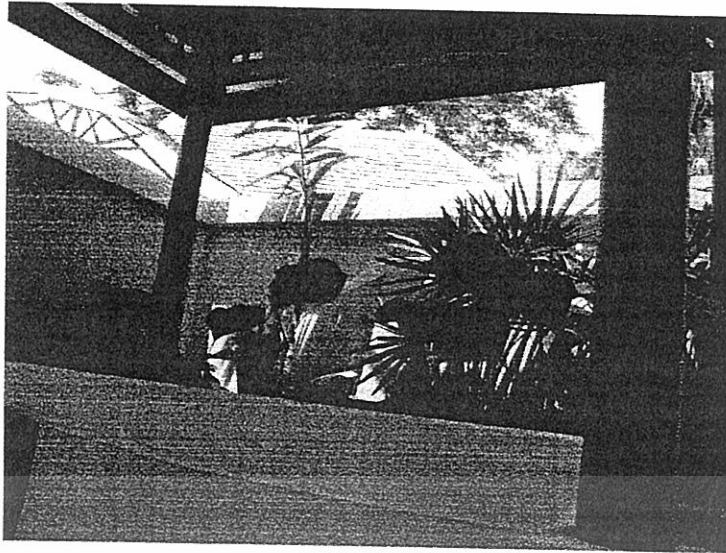


ภาพที่ 2.63 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน ห้องไฮโดรเธราพีบาท

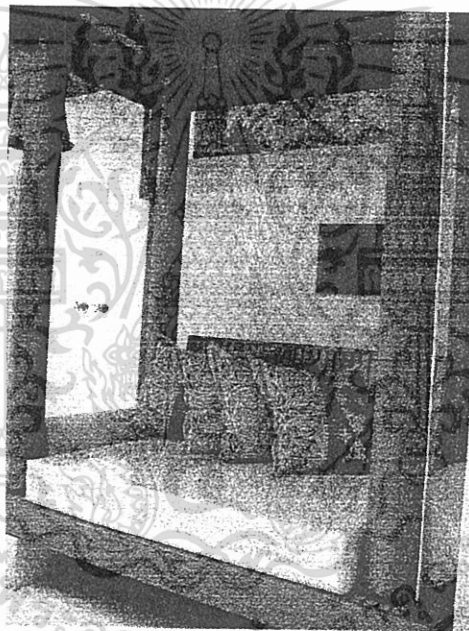


ภาพที่ 2.64 แสดงบรรยากาศภายในส่วน ห้องไฮโดรเธราพีบาท

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.65 แสดงบรรยากาศภายนอกส่วนเตียงนอนของ ห้องไฮโดรเธราพีบาท



ภาพที่ 2.66 แสดงบรรยากาศภายนอกพักผ่อนของ ห้องไฮโดรเธราพีบาท

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.37 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน ห้องไฮโดรเธอราฟิยาท โรงแรม เลวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

ส่วนศึกษา	ห้องไฮโดรเธอราฟิยาท
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นอาคารแบบปิดจะใช้แสงภายนอกจากธรรมชาติ
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	ภายในห้องได้แบ่งเป็น 2 ส่วน คือ ส่วนนวดและอ่าง JACUZY ส่วนนวดจะอยู่ภายนอกอาคาร
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	ลักษณะการตกแต่งจะใช้วัสดุจากธรรมชาติเป็นส่วนใหญ่
3.1 การใช้สี	สีเขียวอ่อนและครีมเพื่อให้เข้ากับการตกแต่งและธรรมชาติของวัสดุ
3.2 แสงสว่าง	แสงจากธรรมชาติและ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	- ส่วน JACUZY จะเป็นพื้นไม้ ส่วนนวดจะเป็นพื้นกระเบื้อง - ผนังปูนและไม้ - เพดาน ไม้ และปูน
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เป็นไม้ส่วนใหญ่

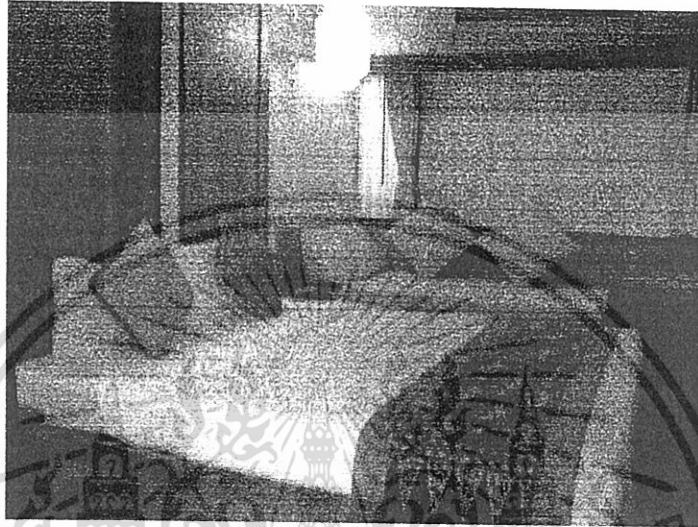
ตารางที่ 2.38 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการตกแต่งที่ให้บริการแบบเป็นธรรมชาติ</li> <li>- เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม</li> <li>- สามารถเดินได้โดยรอบ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แสงสว่างไม่เพียงพอ</li> </ul>

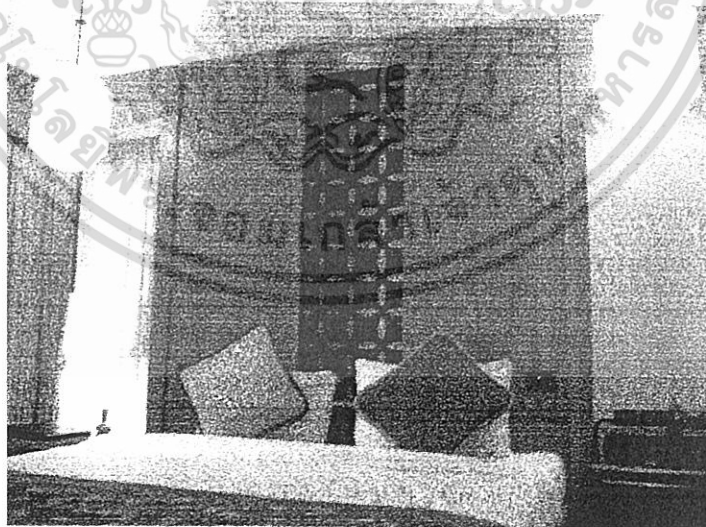
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4. ห้องพักแบบ (DELUXE BANGALOW)

ห้องพักแบบ DELUXE BANGALOW มีการตกแต่งแบบไทยประยุกต์ โดยใช้โทนสีของไม้เป็นหลัก ให้ความรู้สึกที่อบอุ่น เหมาะสำหรับการพักผ่อน วัสดุที่ใช้ส่วนใหญ่เป็นวัสดุจากธรรมชาติ

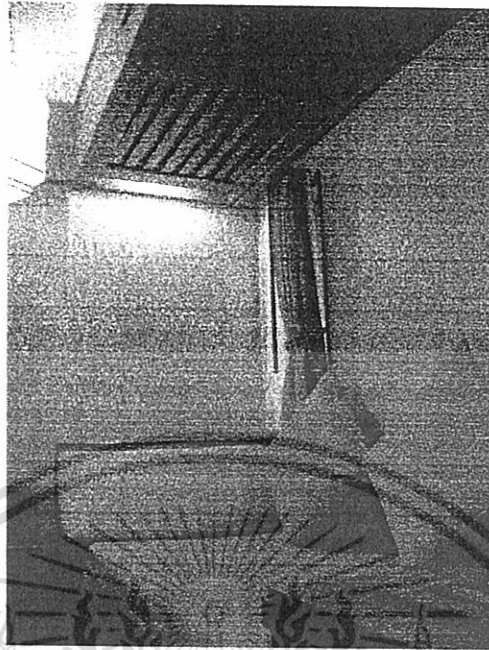


ภาพที่ 2.67 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ DELUXE BANGALOW



ภาพที่ 2.68 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ DELUXE BANGALOW

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.69 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ DELUXE BANGALOW

ตารางที่ 2.39 แสดงศึกษาโครงการเทียบ DELUXE BANGALOW โรงแรม เลอว์ รีเจนท์ บีช รี สอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

ส่วนศึกษา	DELUXE BANGALOW
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นลักษณะทรงไทยประยุกต์
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	เข้าไปจะเป็นส่วนวางสัมภาระติด ไปจะเป็นเตียงนอนและส่วนพักผ่อน
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งอาคารเป็นลักษณะแบบไทยประยุกต์
3.1 การใช้สี	โดยส่วนใหญ่ใช้สีน้ำตาล และสีครีม
3.2 แสงสว่าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แสงธรรมชาติจากภายนอก</li> <li>- แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT</li> </ul>
3.3 วัสดุ	<p>เลือกใช้วัสดุที่กลมกลืนกับธรรมชาติไม่เป็นสนิม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พื้น ไม้</li> <li>- ผนังปูนสลับไม้</li> <li>- เพดาน DROP เป็นช่องสี่เหลี่ยมซ่อนไฟ</li> </ul>
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้

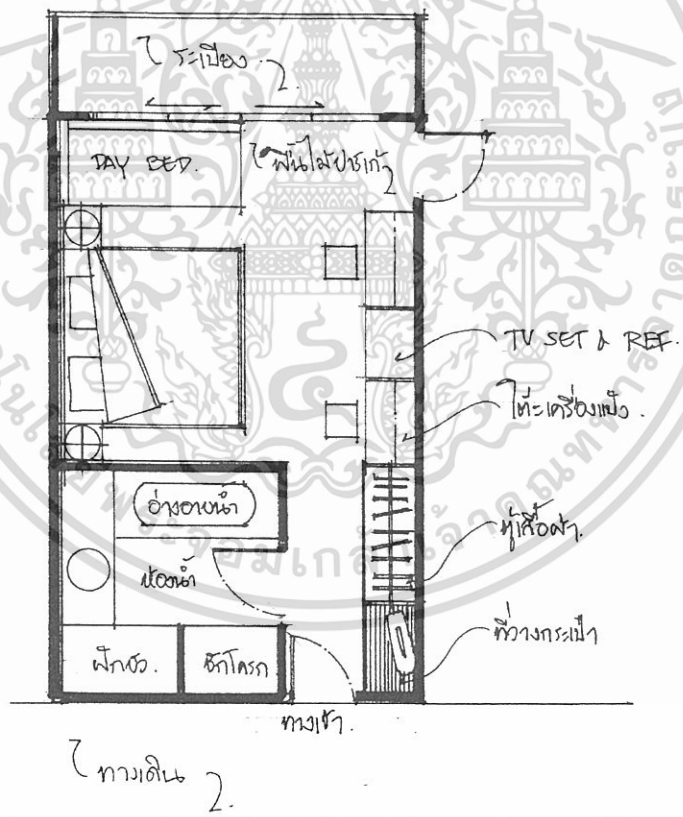
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.40 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการตกแต่งที่ให้อารมณ์ความเป็นไทย</li> <li>- เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม</li> <li>- วัสดุที่ใช้เป็นไม้สร้างความรู้สึกใกล้ชิดธรรมชาติ</li> <li>- จัดวางเฟอร์นิเจอร์ได้เหมาะสม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การออกแบบในส่วนผนังด้านหัวเตียงยังไม่เกิดความสมดุลกัน</li> </ul>

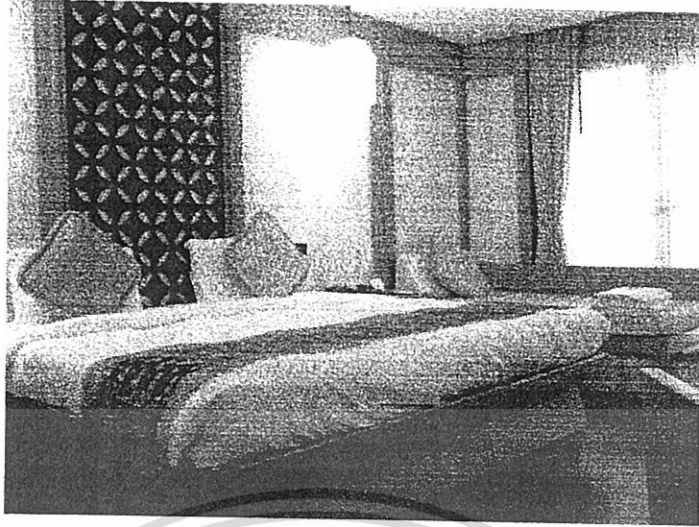
### 5. ห้องพักแบบ DELUXE GARDEN

ห้องพักแบบ DELUXE GARDEN มีลักษณะการตกแต่งแบบไทยประยุกต์โดยใช้ศิลปะของไทยมาตัดทอนในการออกแบบ การใช้วัสดุส่วนใหญ่เป็นไม้ ให้ความรู้สึกที่ใกล้ชิดธรรมชาติและเน้นประโยชน์ใช้สอยที่ครบถ้วน



ภาพที่ 2.70 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน DELUXE GARDEN

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

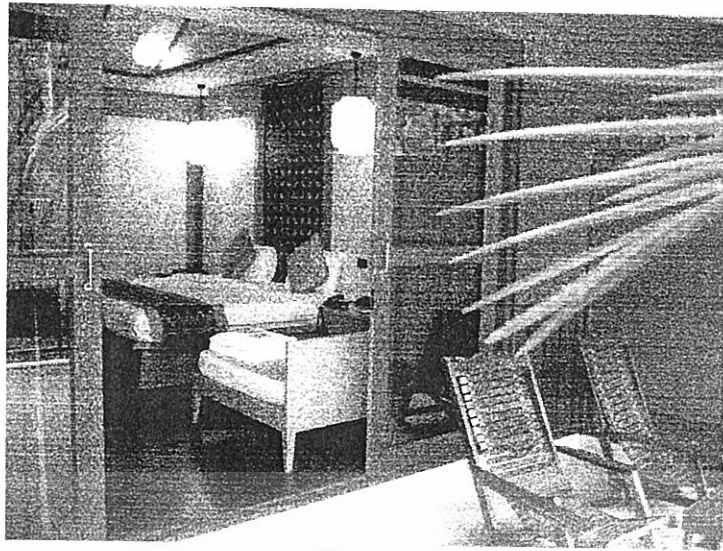


ภาพที่ 2.71 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ DELUXE GARDEN



ภาพที่ 2.72 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ DELUXE GARDEN

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.73 แสดงบรรยากาศภายนอกส่วนของ DELUXE GARDEN

ตารางที่ 2.41 แสดงศึกษาโครงการเทียบ DELUXE GARDEN โรงแรม เจวง รีเจนท์ บีช รีสอร์ท (CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

ส่วนศึกษา	DELUXE GARDEN
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นลักษณะทรงไทยประยุกต์
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	เข้าไปจะเป็นส่วนวางสัมภาระถัดไปจะเป็นตู้เสื้อผ้า เตียงนอน สามารถเชื่อมต่อ ไปยังห้องค้ำข้างได้ และมีระเบียงในตัว
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งอาคารเป็นลักษณะแบบไทยประยุกต์
3.1 การใช้สี	โดยส่วนใหญ่ใช้สีน้ำตาล
3.2 แสงสว่าง	- แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	เลือกใช้วัสดุที่กลมกลืนกับธรรมชาติไม่เป็นสนิม - พื้น ไม้สลับกระเบื้องดินเผา - ผนังปูน - เพดาน DROP เป็นรูปจั่วและซ่อนไฟ
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้

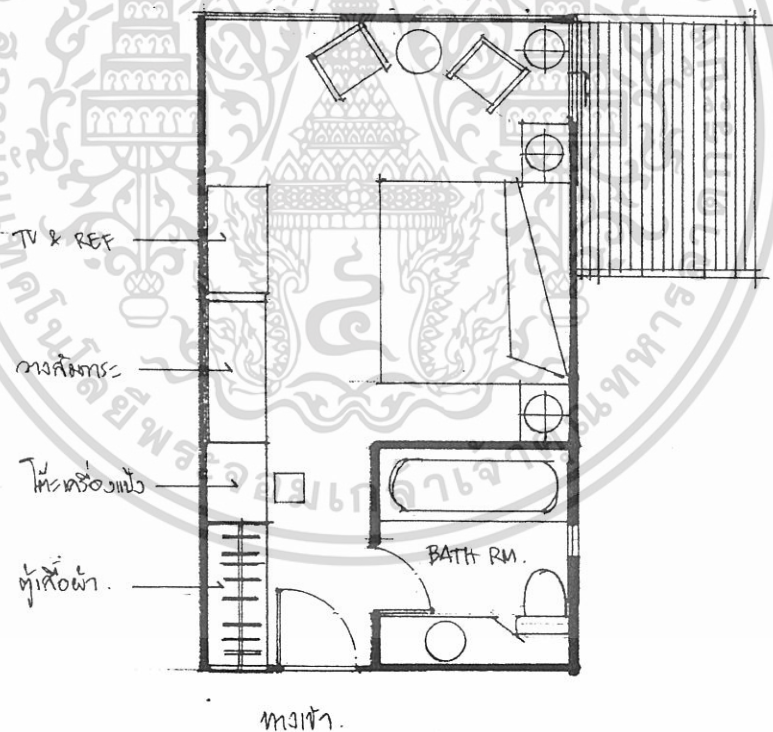
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.42 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการตกแต่งที่ให้บรรยากาศความเป็นไทย</li> <li>- เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม</li> <li>- วัสดุที่ใช้เป็นไม้สร้างความรู้สึกใกล้ชิดธรรมชาติ</li> <li>- จัดวางเฟอร์นิเจอร์ได้เหมาะสม</li> </ul>	

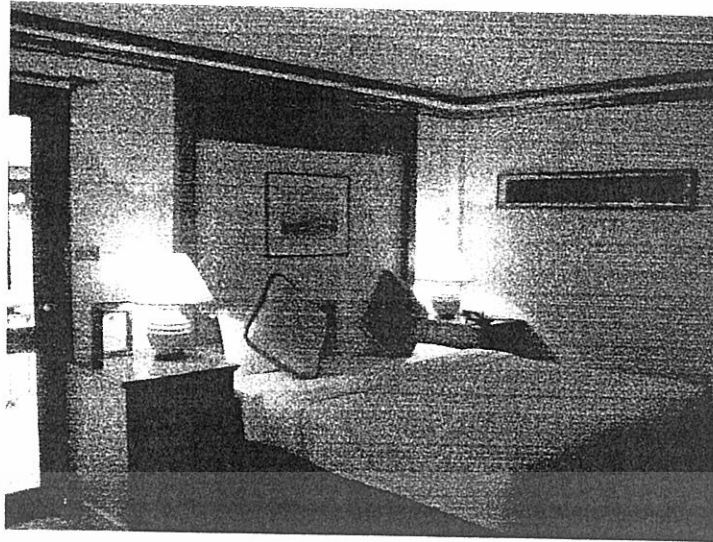
## 6. ห้องพักแบบ SUPERIOR VILLA

ห้องพักแบบ SUPERIOR VILLA มีลักษณะการตกแต่งแบบไทยประยุกต์ โดยใช้วัสดุที่เป็นไม้เป็นส่วนใหญ่ในการออกแบบ ให้ความรู้สึกอบอุ่นและใกล้ชิดธรรมชาติ มีประโยชน์ใช้สอยที่ครบถ้วน

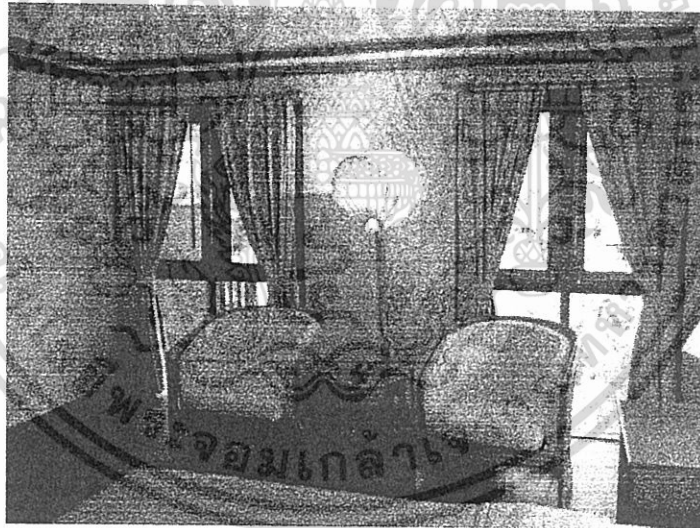


ภาพที่ 2.74 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน SUPERIOR VILLA

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

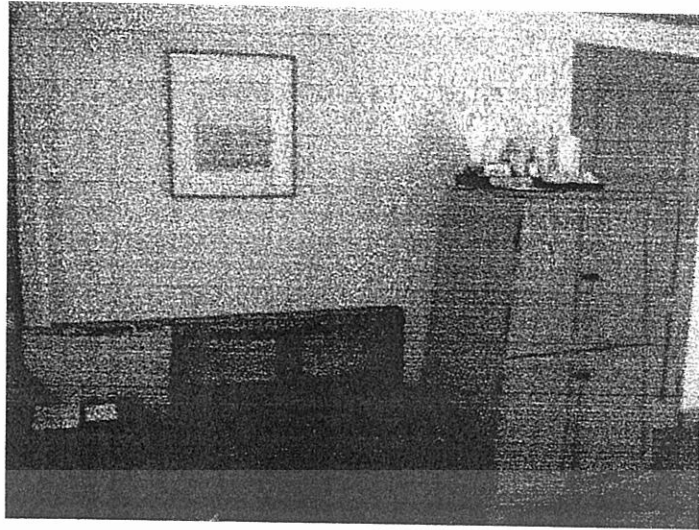


ภาพที่ 2.75 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SUPERIOR VILLA

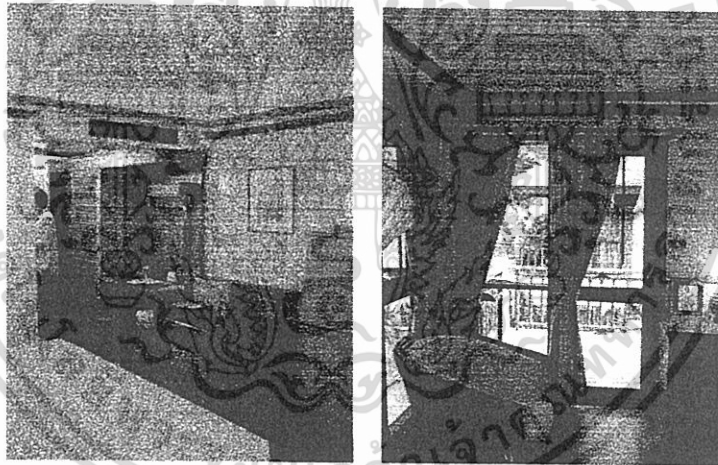


ภาพที่ 2.76 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SUPERIOR VILLA

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.77 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SUPERIOR VILLA



ภาพที่ 2.78 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SUPERIOR VILLA

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.79 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ ห้องน้ำ SUPERIOR VILLA

ตารางที่ 2.43 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SUPERIOR VILLA โรงแรม เฉวง รีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

ส่วนศึกษา	SUPERIOR VILLA
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นลักษณะทรงไทยประยุกต์
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	เข้าไปจะเป็นส่วนวางสัมภาระถัดไปจะเป็นตู้เสื้อผ้า ภายในจะเป็นเตียงนอน และมีระเบียงยื่นออกไปด้านข้าง
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งอาคารเป็นลักษณะแบบไทยประยุกต์
3.1 การใช้สี	โดยส่วนใหญ่ใช้สีน้ำตาล
3.2 แสงสว่าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แสงธรรมชาติจากภายนอก</li> <li>- แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT</li> </ul>
3.3 วัสดุ	<p>เลือกใช้วัสดุที่กลมกลืนกับธรรมชาติไม่เป็นสนิม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พื้นไม้และกระเบื้องดินเผา</li> <li>- ผนังปูนสลับไม้ภายในห้องน้ำเป็นกระเบื้องดินเผา</li> <li>- เพดานยิปซัม</li> </ul>
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้

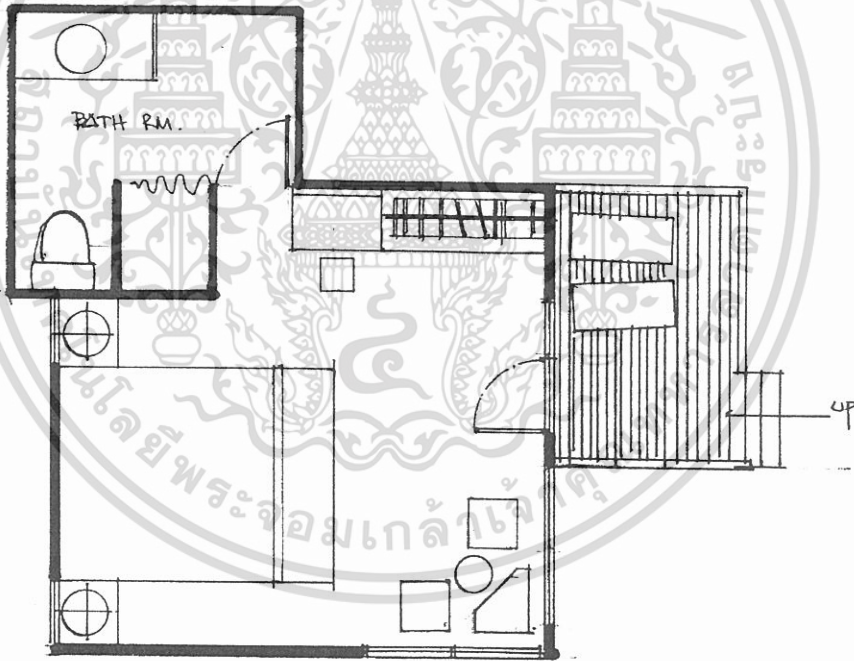
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.44 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการตกแต่งที่ให้อารมณ์ความเป็นไทย</li> <li>- เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม</li> <li>- วัสดุที่ใช้เป็นไม้สร้างความรู้สึกใกล้ชิดธรรมชาติ</li> <li>- จัดวางเฟอร์นิเจอร์ได้เหมาะสม</li> </ul>	

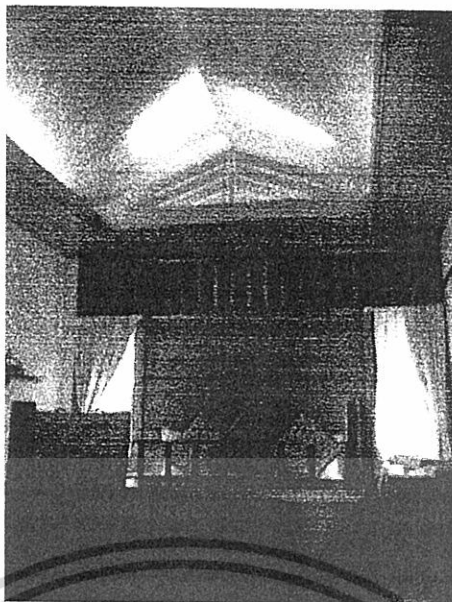
## 7. ห้องพักแบบ SUPERIOR BANGALOW

ห้องพักแบบ SUPERIOR BANGALOW มีลักษณะอาคารเป็นบ้านแบบบังกาโล เน้นการออกแบบที่ให้ความรู้สึกผ่อนคลาย ใกล้ชิดธรรมชาติ



ภาพที่ 2.80 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน SUPERIOR BANGALOW

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.81 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SUPERIOR BANGALOW



ภาพที่ 2.82 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SUPERIOR BANGALOW

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.45 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SUPERIOR BANGALOW โรงแรม เฉวง รีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

ส่วนศึกษา	SUPERIOR BANGALOW
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นลักษณะทรงไทยประยุกต์
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	ระเบียบจะอยู่ด้านหน้าทางเข้า เข้าไปจะเป็นส่วนวางสัมภาระ ถัดไปจะเป็นตู้เสื้อผ้าและพักผ่อน ภายในจะเป็นเตียงนอน
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งอาคารเป็นลักษณะแบบไทยประยุกต์
3.1 การใช้สี	โดยส่วนใหญ่ใช้สีน้ำตาล
3.2 แสงสว่าง	- แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	เลือกใช้วัสดุที่กลมกลืนกับธรรมชาติไม่เป็นสนิม - พื้นไม้ - ผ้าม่านสลับไม้ในส่วนหัวเตียง - เพดาน DROP เป็นรูปจั่วซ่อนไฟ
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้

ตารางที่ 2.46 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการตกแต่งที่ให้บริการความเป็นไทย</li> <li>- เลือกใช้วัสดุที่ทนต่อสภาพแวดล้อม</li> <li>- วัสดุที่ใช้เป็น ไม้สร้างความรู้สึกใกล้ชิดธรรมชาติ</li> <li>- จัดวางเฟอร์นิเจอร์ได้เหมาะสม</li> </ul>	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.เดอะ เจริญ ภูเก็ต (THE CHEDI PHUKET)

THE CHEDI



ภาพที่ 2.83 แสดงลักษณะโครงการ

#### วัตถุประสงค์การศึกษาโรงแรม

- 1.ที่ตั้งอยู่ในจังหวัดใกล้เคียงกับโครงการ
- 2.แนวคิดในการออกแบบที่นำเอาลักษณะสถาปัตยกรรม และการตกแต่งภายในมาเป็น

#### หลักการออกแบบ

- 3.ลักษณะสภาพแวดล้อมที่มีการสร้างบรรยากาศเน้นความสงบ
- 4.สายงานการบริหารงานและการให้บริการ

#### เจ้าของ

GENERAL HOTEL MANAGEMENT LTD

#### ที่ตั้งของโครงการ

118 หมู่3 อ่าว PANSEA ต.เชิงทะเล อ.กลาง จ.ภูเก็ต

ซึ่งเป็นอ่าวที่สวยงาม มีลักษณะเป็นอ่าวส่วนตัว และเนื่องจากอ่าวนี้มีลมพัดแรงมากและจะยิ่งรุนแรงในฤดูมรสุม จึงทำให้บางครั้งกิจกรรมบางอย่างในโครงการต้องหยุดพักในฤดูมรสุม ตัวโครงการตั้งอยู่บนเนินเขา ลดหลั่นกันลงมาจนถึงชายหาด PANSEA

#### ประเภทของโครงการ

รีสอร์ทตากอากาศ

#### ลักษณะของโครงการ

โครงการตั้งอยู่บนเชิงเขาโดยจากทางเข้าสู่โครงการ จะต้องขึ้นไปบนเนินเขาแล้วจะพบกับลานจอดรถ จากนั้นจะเจอกับสวน LOBBY และตัวบ้านพักเรียงรายหันหน้าออกสู่ทะเลตามเนินเขาที่ลาดลงไปสู่ชายหาด โดยแบ่งกลุ่มบ้านพักตามระยะทางที่ห่างจากทะเล หรือแบ่งตาม LOCATION ของสถานที่ ส่วนลักษณะอาคารและการตกแต่งภายในจะเหมือนกันทุกหลัง ตัว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บ้านพักจะสร้างลดหลั่นไปตามเนินเขา ทำให้ทุกห้องสามารถมองเห็นทะเลได้ นับว่าเป็นการใช้ประโยชน์จากที่ดินที่มีลักษณะเป็นเนินเขาได้

ทางสัญจรภายในโครงการจะเป็นสะพานที่แต่เดิมทำด้วยไม้แต่เกิดปัญหาของความไม่คงทนและลื่น จึงเปลี่ยนมาเป็นสะพานคอนกรีตแทน จะเป็นทางเชื่อมสู่ทุกส่วนของโรงแรม เป็นสะพานเกาะไปตามเนินเขา การวางอาคารจะเป็นการวางลักษณะที่ไม่ไปทำลายสภาพแวดล้อมเดิม ต้นไม้ใดที่เคยมีอยู่จะไม่ตัดทิ้งเพื่อสร้างอาคาร ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นต้นไม้มะพร้าว และจะมีการจ้างแรงงานพื้นถิ่นมาเก็บลูกมะพร้าวเรื่อยๆ เพื่อไม่ให้หล่นลงมาให้เกิดอันตรายแก่ผู้ที่เดินผ่านไป-มา เป็นการสนับสนุนแรงงานพื้นถิ่นให้มีรายได้จากอีกทางหนึ่งออกเป็น



**จำนวนห้องพัก**

เป็นรีสอร์ทที่แต่เดิมทีห้องพัก 110 หลัง แต่ปัจจุบันได้นำไปทำเป็น SPA 4 หลัง จึงเหลือห้องพัก 106 หลัง

**ส่วนประกอบของโครงการ**

**กลุ่มแรก**

จะมีอาคารหลักที่เป็นอาคารประกอบกัน 6 หลัง โดยมีลักษณะเกาะไปกับเนินเขาระดับความสูงจึงลดหลั่นกันไป และอาคารแต่ละหลังจะมีความสูงไม่เท่ากัน รูปแบบอาคารเป็น 6 เหลี่ยม 4 หลัง เป็นสี่เหลี่ยมผืนผ้า 1 หลัง สี่เหลี่ยมขนมเปียกปูน 1 หลัง

การเข้าถึงอาคารมี 4 ทาง มีทางเข้าหลักจากอาคารด้านหน้าสุด ซึ่งเป็นส่วน LOBBY และมีทางเข้ารองอีก 3 ทาง (เป็นทางเข้าของพนักงานเข้า OFFICE 1 ทาง , ทางเข้าสู่ RESTAURANT 1 ทาง , ทางเข้าจากสระว่ายน้ำและชายหาดอีก 1 ทาง ) และจะมีทางบริการอยู่ทางด้านหลังอาคารที่เป็น LOBBY คู่ตัว RESTAURANT ภายในอาคารจะเชื่อมต่อกันทั้ง 6 หลัง และเนื่องจากมีระดับที่แตกต่างกัน 4 ระดับ ก็จะใช้ตัวบันไดเป็นตัวสัญจรเชื่อมระหว่างตัวอาคารแต่ละหลัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โครงสร้างอาคารเป็นคอนกรีตเสริมเหล็กระบบเสาและคาน ส่วนใหญ่เป็นลักษณะเปิดโล่ง และมีเพดานสูงทำให้ได้รับแสงและลมจากภายนอก ทำให้ไม่ต้องติดเครื่องปรับอากาศ ช่วยให้เกิดการประหยัดพลังงาน

วัสดุที่ใช้ส่วนใหญ่เป็นไม้และหินเป็นองค์ประกอบหลัก อีกทั้งการออกแบบภายในและภายนอกมีลักษณะเป็น TROPICAL จึงทำให้ตัวอาคารกลมกลืนกับสภาพแวดล้อม

โทนสีที่ใช้เป็นขาว-น้ำตาล พื้นและผนังเป็นคอนกรีต ส่วนหลังคาใช้ไม้ในการตกแต่ง

ส่วนประกอบภายในอาคารหลักมีดังนี้

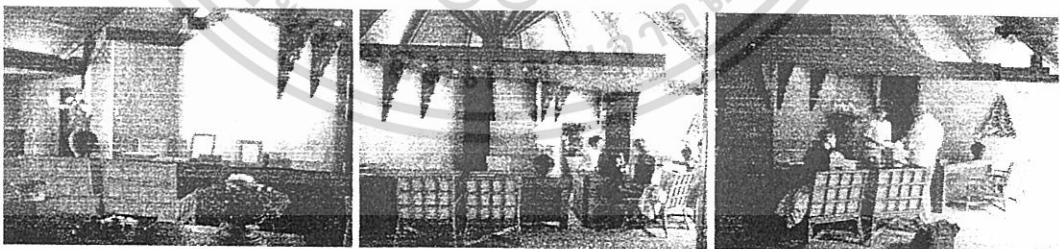
### 1. ส่วนล็อบบี้ LOBBY HALL

จะเป็นส่วนแรกสุดที่เมื่อแขกมาถึงจะต้องพบกับส่วนนี้ในส่วนนี้จะเป็นอาคาร 6 เหลี่ยม เชื่อมกัน 2 หลัง

หลังแรก เป็น Front desk & Reception ด้านหลัง Front desk จะเป็น Front Office และทางบริการและด้านข้างของ Front desk เป็นทางลงไปสู่ห้องสัมมนา

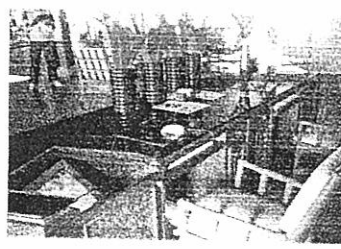
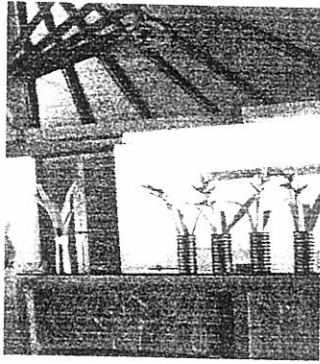
หลังที่ 2 เป็นส่วนนั่งคอยและพบปะสังสรรค์กัน และมี Internet Corner ไว้ให้บริการ ด้านหลังส่วนนั่งพักคอยเป็นห้องทำงานของผู้จัดการ ส่วนนี้จะต่อเนื่องกับส่วนร้านขายของที่ระลึก และส่วนสำนักงานของโรงแรม

Lobby นี้จะเป็นส่วนที่แจกไปสู่ส่วนบริการอื่นๆ ซึ่งในส่วนนี้จะติดต่อกับ “ ภัตตาคารลมทะเล “ ซึ่งมีระดับที่ลดต่ำลงไป มุมมองจาก Lobby สามารถมองเห็นทะเลได้จากการมองระดับที่สูงกว่าผ่านไป ยังบริเวณหน้าต่างของส่วนภัตตาคาร ซึ่งเป็นส่วนที่ต่ำกว่า ลักษณะตัวอาคารมีลักษณะแบบเปิดโล่ง ทำให้ลมพัดเย็นสบายตลอดทั้งวัน โดยไม่ต้องใช้เครื่องปรับอากาศหรือพัดลม หลังคาที่สูงทำให้ตัวอาคารยิ่งดูโปร่ง มีการตกแต่งวัสดุที่แสดงถึงความเป็นไทยเล็กๆ น้อยๆ ที่ผนัง ในส่วนหน้าสุดของ Lobby มีการทำสระบัว 2 ข้างของทางเดินเข้าสู่ Lobby

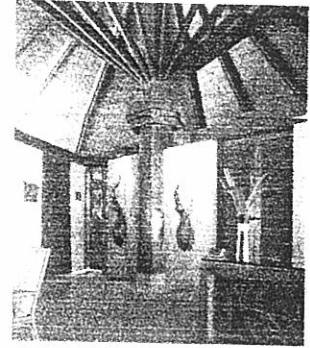


ภาพที่ 2.85 แสดงลักษณะอาคาร Front desk & Reception

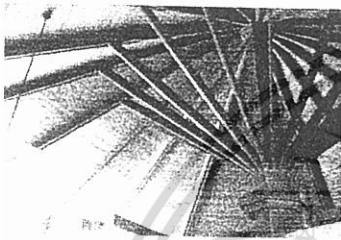
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.86 แสดงโต๊ะให้บริการ Internet



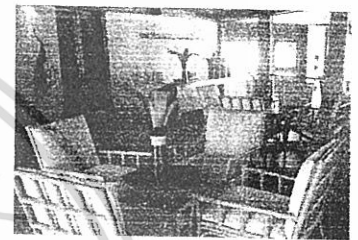
ภาพที่ 2.87 แสดงส่วนด้านหลังส่วนนั่งพัก คอยเป็นห้องทำงานของผู้จัดการ



ภาพที่ 2.88 แสดงโครงของอาคารโรงพักคอยหลังคา



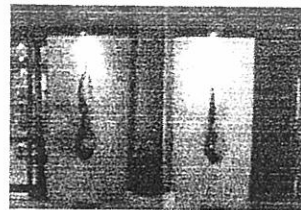
ภาพที่ 2.89 แสดงเคาน์เตอร์ให้บริการโทรศัพท์



ภาพที่ 2.90 แสดงเฟอร์นิเจอร์ในส่วนพักคอย



ภาพที่ 2.91 แสดงส่วนร้านขายของที่ระลึก



ภาพที่ 2.92 แสดงการประดับตกแต่งที่สร้างความงามความเป็นไทย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.93 แสดงทางสัญจรจากโถงต้อนรับที่สามารถลงไปยังสระว่ายน้ำ

ตารางที่ 2.47 แสดงศึกษาโครงการเทียบส่วน Lobby Hall โรงแรม เดอะ เจดีย์ ภูเก็ต

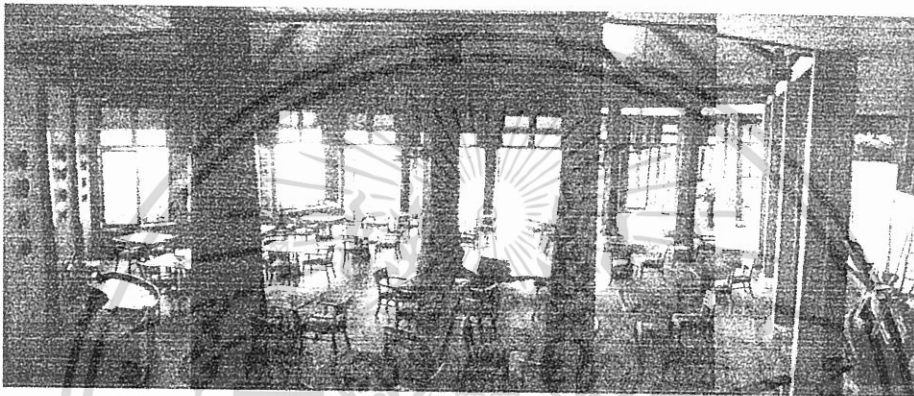
ส่วนศึกษา	ส่วน Lobby Hall
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	ส่วนนี้จะเป็นอาคาร 6 เหลี่ยม เชื่อมกัน 2 หลัง จะติดต่อกับ “ ภัตตาคารลมทะเล “ ซึ่งมีระดับที่ลดต่ำลงไป มุมมองจาก Lobby สามารถมองเห็นทะเลได้
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	การจัดวางผังจะเน้นความต่อเนื่องกันของส่วนต่างๆ
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งอาคารเป็นลักษณะแบบไทยประยุกต์
3.5 การใช้สี	โดยส่วนใหญ่ใช้สีขาว สีน้ำตาล และสีดำ
3.6 แสงสว่าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แสงธรรมชาติจากภายนอก</li> <li>- แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT</li> </ul>
3.7 วัสดุ	<p>เลือกใช้วัสดุที่กลมกลืนกับธรรมชาติไม่เป็นสนิม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พื้นไม้และหิน</li> <li>- ผนังปูนสลักไม้</li> <li>- โข่วโครงสร้างหลังคาและไม้ระแนง</li> </ul>
3.8 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้ รูปทรงเรียบง่ายแบบไทยประยุกต์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2. ภัตตาคารลมทะเล

เป็นอาคาร 6 เหลี่ยมประกอบกัน 2 หลัง และมีระเบียงนั่งภายนอกด้วย สามารถมองเห็นบรรยากาศของท้องทะเลได้อย่างเต็มที่ อยู่ต่อจากส่วน Lobby จึงมีลักษณะการตกแต่งภายในที่เหมือนกันเพราะต่อเนื่องกัน และตัวอาคารเป็นหลังเดียวกัน เส้นทางสัญจรนอกจากทาง Lobby แล้วยังมีทางเข้าจากด้านข้างอีก 2 ด้าน ที่จะมาจากกลุ่มบ้านพัก และชายหาดกับสระว่ายน้ำอีกทางหนึ่ง สามารถมองเห็นวิวทะเลได้จากทุกที่นั่ง เนื่องจากในส่วนนี้จะมีหน้าต่างที่สูงจากพื้นถึงเพดาน ติดต่อกันตลอดทั้งผนัง ช่วยให้สัมผัสผืนทรายตลอดทั้งวัน

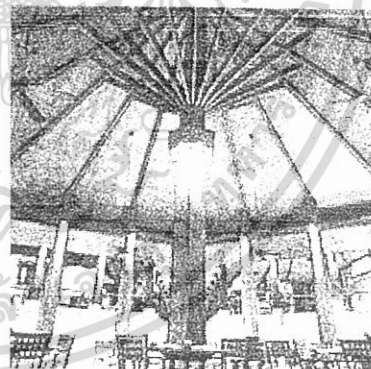
เปิดบริการเวลา 06.30 – 10.30 น. จะเป็น Buffet Breakfast และ บริการอาหารไทยเวลา 06.30 – 22.30



ภาพที่ 2.94 แสดงส่วนภัตตาคารลมทะเล



ภาพที่ 2.95 แสดงส่วนภัตตาคารลมทะเล ส่วนระเบียงด้านนอกตัวอาคาร ซึ่งจะเห็นว่าสามารถมองเห็นชายหาดได้ชัดเจน

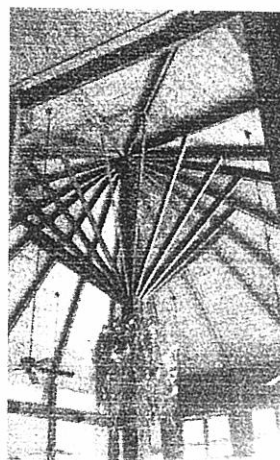


ภาพที่ 2.96 แสดงลักษณะการใช้ไฟส่วนภัตตาคารลมทะเลในเวลากลางวัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.97 แสดงโต๊ะให้บริการและ  
ลักษณะของเครื่องเรือน



ภาพที่ 2.98 แสดงโครงหลังคา  
ในส่วนภัตตาคารมทะเล



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

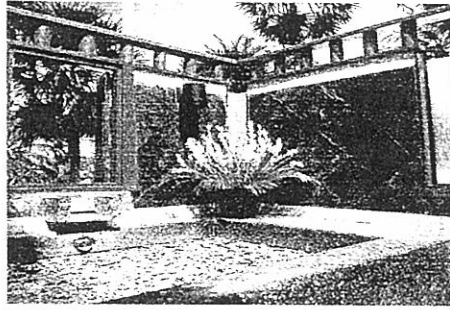
ตารางที่ 2.48 แสดงหัวข้อการศึกษาส่วนภัตตาคารลมทะเลโรงแรม เดอะ เจดีย์

ส่วนศึกษา	ส่วนภัตตาคารลมทะเล
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นอาคาร 6 เหลี่ยมประกอบกัน 2 หลัง และมีระเบียงนั่งภายนอกด้วย สามารถมองเห็นบรรยากาศของท้องทะเลได้อย่างเต็มที่ อยู่ต่อจากส่วน Lobby หลังคาเปิดสูงให้ความรู้สึกโปร่ง
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	การใช้งานที่สะดวก พื้นที่ไม่แคบเกินไป
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งอาคารเป็นลักษณะแบบไทยประยุกต์
3.9 การใช้สี	จะเป็นสีจากวัสดุโดยส่วนใหญ่จะเป็นสีขาว สีน้ำตาล และสีดำ
3.10 แสงสว่าง	- แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
3.11 วัสดุ	เลือกใช้วัสดุที่กลมกลืนกับธรรมชาติไม่เป็นสนิม - พื้นปูนและหิน - ผนังปูนสลับไม้ - โชว์โครงสร้างหลังคา
3.12 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้ รูปทรงเรียบง่ายแบบไทยประยุกต์

### 3.SPA

จะใช้ตัวบ้านพักประกอบเข้ากัน 4 หลัง ทำเป็นห้อง 4 ห้อง เป็นเตียงเดี่ยว 2 ห้อง เตียงคู่ 2 ห้อง และมีห้องสำหรับพนักงาน 1 ห้อง จะมีห้องน้ำแบบเปิดโล่ง 1 ห้องไว้ใช้ก่อนและหลังรับบริการ ตัวผนังและพื้นตกแต่งด้วยหินแผ่นด้านสีดำ ผสมกับคอนกรีตสีขาว และใช้ไม้ในการตกแต่งเพิ่มเข้าไป ตัวหลังคาเป็นกระเบื้องมุงทับด้วยจาก คลุมด้วยตาข่ายกันการเสียหาย ( ปลิว ) จะมีการตกแต่งด้วยอ่างบัวเล็กๆ อ่างอาบน้ำที่ใช้เป็นหินขัดสีเทา – ดำ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.99 แสดงบรรยากาศสวนห้องน้ำแบบ  
เปิดโล่งในส่วนของสปา

ตารางที่ 2.49 แสดงหัวข้อการศึกษาส่วนสปาโรงแรม เดอะ เจดีย์ ภูเก็ต

ส่วนศึกษา	ส่วนสปา
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	ลักษณะอาคารคล้ายอาคารบ้านพัก 4 หลัง ประกอบด้วยห้อง 4 ห้อง
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	การใช้งานที่สะดวก ของพื้นที่
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งอาคารเป็นลักษณะแบบไทยประยุกต์
3.13การใช้สี	จะเป็นสีจากวัสดุ โดยส่วนใหญ่จะเป็นสีขาว สีน้ำตาล และสีดำ
3.14แสงสว่าง	- แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
3.15วัสดุ	เลือกใช้วัสดุที่กลมกลืนกับธรรมชาติไม่เป็นสนิม - พื้นปูนและหินสีดำ - ผนังหินกาบสีดำและคอนกรีตสีขาว - ไม้โครงสร้างหลังคา
3.16เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้ รูปทรงเรียบง่ายแบบไทยประยุกต์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4. กลุ่มที่สาม

เป็นกลุ่มบ้านพักที่มีลักษณะการตกแต่งทั้งภายในและภายนอกที่เหมือนกันแต่จะแบ่งประเภทตามระยะความห่างจากชายหาด ซึ่งในแต่ละประเภทจะแบ่งเป็นห้องพักเตียงเดี่ยวและห้องพักเตียงคู่ และยังมีแบบที่เป็น Family ซึ่งจะเป็ห้อง 2 ห้องที่เชื่อมต่อกันได้ ( ทั้งโครงการมี 19 ห้อง )

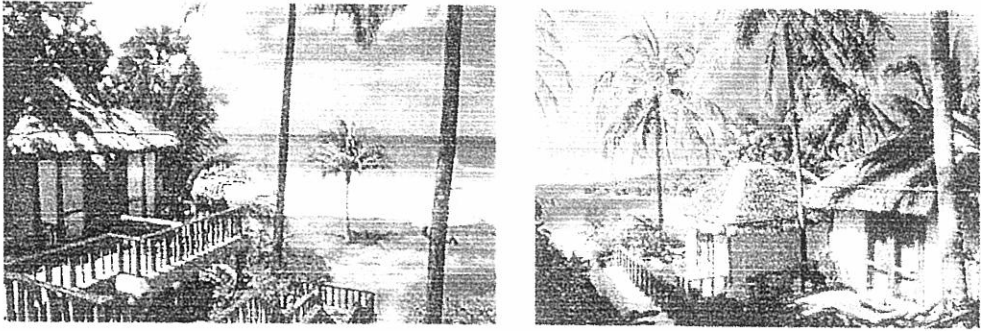
ประเภทของกลุ่มห้องพักแบ่งออกเป็น

- |                            |  |
|----------------------------|--|
| 1. <b>Beach Cottage</b>    | มี 16 ห้อง จะอยู่ติดกับชายหาดมากที่สุด |
| 2. <b>Deluxe Cottage</b>   | มี 20 ห้อง อยู่ถัดจากประเภทที่ 1       |
| 3. <b>Superior Cottage</b> | มี 38 ห้อง อยู่ถัดจากประเภทที่ 2       |
| 4. <b>Hillside Cottage</b> | มี 36 ห้อง อยู่ไกลจากชายหาดที่สุด      |

#### ลักษณะของบ้านพัก

ภายในจะตกแต่งจะตกแต่งพื้น ผนัง และเพดาน ด้วยไม้สักโทนสีเป็นสี น้ำตาล - ขาว ตัวเฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ ฝ้าบุต่างๆ เป็นสีขาวทั้งหมด พยายามเก็บซ่อนสิ่งอำนวยความสะดวกไว้ในตู้ทั้งหมด เช่น โทรทัศน์ ตู้เย็น หรือเก็บไว้ในฝ้า เช่นเครื่องปรับอากาศ มีการตกแต่งด้วยแผ่นหินด้าน สีดำที่หัวเตียง ภายในจะแยกออกเป็น 2 ส่วน คือ ส่วนพักผ่อนและส่วนแต่งตัวและอาบน้ำ ซึ่ง 2 ส่วนนี้จะกั้นด้วยประตูบานเลื่อน ที่กรุด้วยกระจกฝ้า ประตูห้องจะมี 2 ชั้น ข้างนอกจะเป็นกระจก ข้างในเป็นประตูโครงไม้ เป็นบานเกล็ดปรับมุมได้ ทำให้เปิดรับลมได้มากหรือน้อยตามต้องการ มีมุ้งให้สำหรับแขกที่ต้องการเปิดหน้าต่างรับลมทะเลในตอนกลางคืน ส่วนห้องประเภท Family จะเป็นห้องที่มีประตูบานเลื่อนกั้น ใช้ส่วนอาบน้ำและส่วนแต่งตัวร่วมกัน และมีระเบียงภายนอกซึ่งใช้อาบแดดร่วมกัน ตัวบ้านพักภายนอกเป็นคอนกรีตทาสีขาว หลังคากระเบื้องทับด้วยจาก และคลุมด้วยตาข่ายกันการเสียหายของจากอีกชั้นหนึ่ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.100 ภาพกลุ่มบ้านพักแบบต่างๆ



ภาพที่ 2.101 ภาพกลุ่มบ้านพักแบบต่างๆ



ภาพที่ 2.102 บรรยากาศภายในห้องพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.50 แสดงหัวข้อการศึกษาส่วนบ้านพักโรงแรม เดอะ เจดีย์ ภูเก็ต

ส่วนศึกษา	บ้านพัก
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	ลักษณะอาคาร เป็นแบบบ้านพัก หลังคามุงด้วยกระเบื้อง ทับด้วยจาก ภายในหลังคาเปิดสูง ตามโครงสร้างหลังคา อาคารมีลักษณะอยู่ติดกันเป็นกลุ่มๆ
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	เน้นประโยชน์ใช้สอย
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งอาคารเป็นลักษณะแบบไทยประยุกต์ มีการเน้นหัวเตียงด้วยแผ่นหินสีดำ
3.17การใช้สี	จะเป็นสีจากวัสดุ โดยส่วนใหญ่เป็นสีขาวจากผ้า,ผนัง และสีของไม้เป็นหลัก
3.18แสงสว่าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แสงธรรมชาติจากภายนอก</li> <li>- แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT</li> </ul>
3.19วัสดุ	<p>เลือกใช้วัสดุที่กลมกลืนกับธรรมชาติไม่เป็นสนิม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พื้นเป็น ไม้</li> <li>- ผนังคอนกรีตสีขาวส่วนด้านหัวเตียงกรุหินกาบสีดำ</li> <li>- โครงสร้างหลังคา</li> </ul>
3.20เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้ รูปทรงเรียบง่ายแบบไทยประยุกต์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ตารางที่ 2.51 แสดงข้อดี – ข้อเสีย

ข้อดีของโครงการ	ข้อเสียของโครงการ
<p>1. การใช้ประโยชน์จากธรรมชาติรอบๆ ได้อย่างน่าสนใจสถาปัตยกรรมแทรกตัวเข้ากับธรรมชาติได้ดี การใช้ Space ของตัวอาคารที่เปิดโล่งทำให้ได้บรรยากาศพักผ่อนมากขึ้น</p> <p>2. การใช้วัสดุตกแต่งภายในอาคารและเฟอร์นิเจอร์ มีความกลมกลืนกับลักษณะภายนอกซึ่งเป็นอาคารที่ประยุกต์แล้ว ทั้งโครงสร้างและรูปแบบนำเอาวัสดุใหม่ๆ มาใช้การแทรกความเป็นไทยลงไปในงานด้วย</p> <p>3. การวางผังในส่วน Lobby โดยมีการลดระดับในบางส่วนทำให้โล่ง Lobby ดูโดดเด่น และการเปิดโล่งของอาคารทำให้รู้สึกพักผ่อนและน่าสนใจมากขึ้นรวมทั้งการจัดวางผังเพื่อประโยชน์ใช้สอยต่างๆ ก็มีความน่าสนใจ</p>	<p>1. การวางตำแหน่งของลาดจอดรถของโครงการ มีความห่างพอสมควร ทำให้การเข้าถึงลำบาก (หากไม่ใช้การเทียบรถ) เนื่องจากเป็นทางลาดลงสู่ตัวอาคาร ทำให้แขกที่มีกระเป๋าอาจล้มลงได้</p> <p>2. การแยกห้องพักเป็นหลังๆ บนที่ที่มีความยาวไปตามชายหาด ซึ่งอาจลำบากในการบริการและการเข้าถึงของแขกที่มาพักเพื่อเข้าสู่การใช้บริการในส่วนต่างๆ ของโครงการ และในการขนส่งอุปกรณ์ทำความสะอาด จึงเป็นการสิ้นเปลืองแรงงานในส่วนนี้เกินความจำเป็น</p> <p>3. การใช้วัสดุท้องถิ่นเช่นหลังคาจาก ซึ่งไม่ใช่วัสดุที่ถาวร ลำบากในการบำรุงรักษาต้องซ่อมแซมหรือมีการเปลี่ยนบ่อยๆ ค่าใช้จ่ายด้านนี้จะเพิ่มขึ้น ( ถึงแม้จะมีการป้องกันการเสียหายแล้ว )</p>

## สรุป

**เดอะ เจดีย์ ภูเก็ต** เป็น โรงแรมระดับสากลในรูปแบบของรีสอร์ท เน้นลักษณะทางสถาปัตยกรรมไทยประยุกต์ที่มีความกลมกลืนกับสภาพแวดล้อม และการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในที่เน้นความเรียบง่ายแต่ดูหรูหรา และมีสิ่งอำนวยความสะดวกที่ครบครัน จากการเลือกใช้สีและวัสดุที่มีคุณค่า และมีการแทรกความเป็นไทยลงไปในงานด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3. ู๊ดแลนด์ โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท

#### ที่ตั้ง

เป็นโรงแรมตากอากาศขนาดไม่ใหญ่มาก ตั้งอยู่ที่ หมู่ 5 ถ.พญา-นาเกลือ  
ในแหล่งชุมชนเมืองพญา จ.ชลบุรี

#### ลักษณะอาคาร

อาคารเป็นอาคารสูง 3 ชั้น เชื่อมต่อกัน 3 อาคาร มีสระว่ายน้ำ มีส่วน Pool  
Bar คอฟฟี่ช้อป และห้องอาหาร มีจำนวนห้องพักทั้งหมด 135 ห้อง แบ่งเป็น Standard Room 80  
ห้อง Superior Room 48 ห้อง Superior Pool Room 2 ห้อง Boutique Suite Room 1 ห้อง  
Superior Suite Room 2 ห้อง Superior Pool Suite Room 2 ห้อง



รูปภาพที่ 2.103 แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมภายนอกอาคาร Woodland Hotel & Resort ด้าน

ทางเข้า

#### ขอบเขตในการศึกษาข้อมูลโครงการเปรียบเทียบ

1. ศึกษาสภาพที่ตั้ง, สภาพภูมิอากาศ
2. ศึกษากลุ่มเป้าหมายของโครงการ
3. ศึกษาแนวความคิดในการออกแบบ
4. ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน

#### ส่วนที่ทำการศึกษา

1. โถงล็อบบี้
2. คอฟฟี่ช้อป
3. ห้องพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

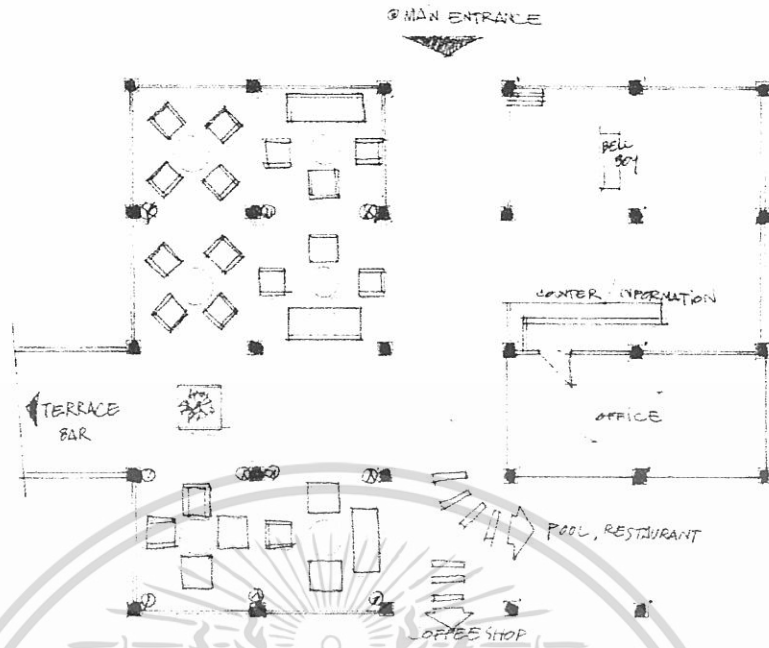
ตารางที่ 2.52 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบโรงแรม Woodland Hotel & Resort

ส่วนศึกษา	Woodland Hotel & Resort
1. ศึกษาสภาพที่ตั้งสภาพภูมิอากาศ	ตั้งอยู่ในแหล่งชุมชนเมือง พัทยา สภาพอากาศเย็นสบาย เพราะภายในโครงการปลูกต้นไม้เป็นส่วนใหญ่
2. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นอาคารค.ส.ล. 3 ชั้น อาคารส่วนโถงต้อนรับเป็นลักษณะอาคารขนาดเล็กซึ่งเป็นสำนักงานส่วนหน้าและมีเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้าอยู่ด้านหน้า ลักษณะเปิดโล่ง และมีโถงพักผ่อนอยู่บริเวณชั้นที่ 1 และกระจายไปสู่ส่วนต่างๆ
3. ศึกษากลุ่มเป้าหมายของโครงการ	นักท่องเที่ยว ทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ มาพักมากช่วงหน้าร้อน และสะดวกต่อการจับจ่ายใช้สอย ในเมืองพัทยา
4. ศึกษาแนวความคิดในการออกแบบ	รูปแบบการตกแต่งเป็นสไตล์ไทยมีประยุกต์บ้างโดยผสมกับรูปแบบทรอปิคอล เน้นบรรยากาศแบบสวนไทย มีศาลาริมน้ำ และสวนโดยรอบ วัสดุการตกแต่งแบบไทยส่วนมาก รวมถึงการใช้เฟอร์นิเจอร์ด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนที่ทำการศึกษ

1. โถงล็อบบี้

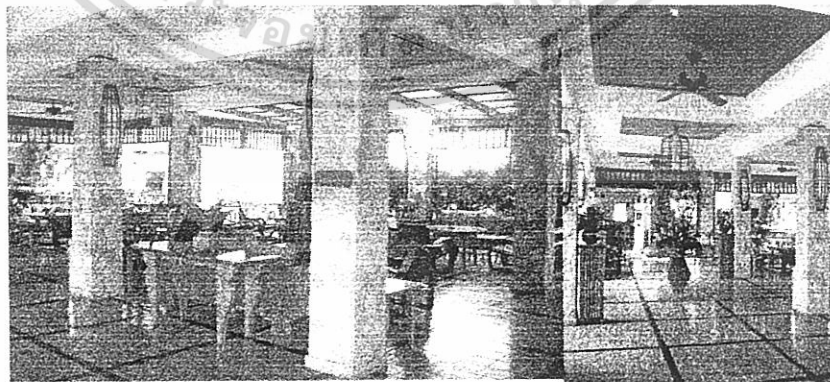


รูปภาพที่ 2.104 แสดงแผนผังทางเข้าและเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า



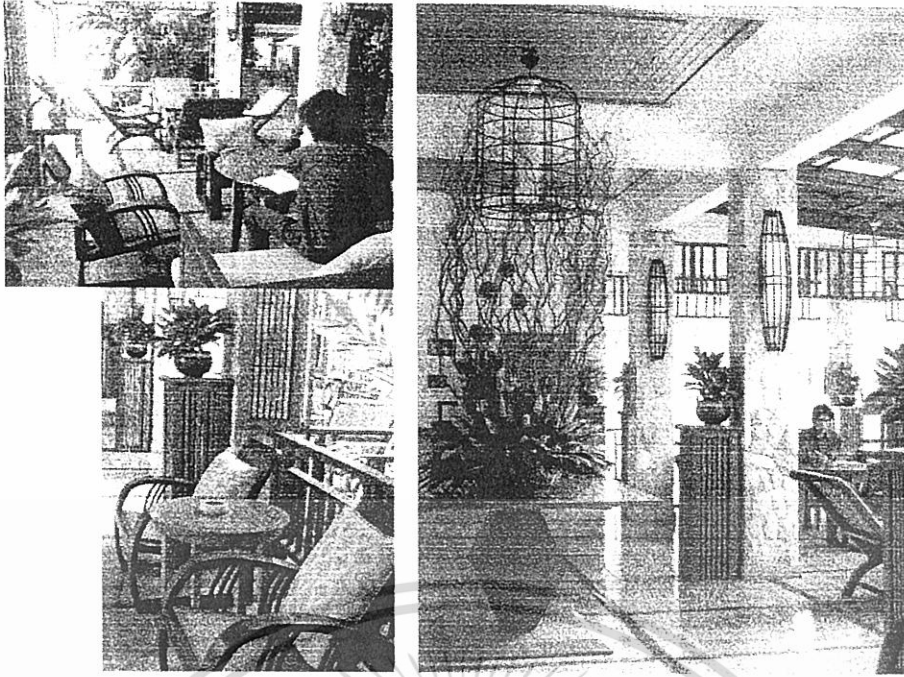
รูปภาพที่ 2.105 แสดงเคาน์เตอร์ด้านหน้าโถงล็อบบี้

Woodland Hotel & Resort



รูปภาพที่ 2.106 แสดงโถงล็อบบี้ Woodland Hotel & Resort จากด้านใน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.107 แสดงบรรยากาศช่องทางเข้า พักคอยจุดต่างๆ

ตารางที่ 2.53 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วน โถงล็อบบี้

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	โถงล็อบบี้
การใช้สี	การใช้สีเป็นสีธรรมชาติหนักไปทางสีโทนเอเซีย สีของไม้ ของอิฐ ของกระเบื้องดินเผา ซึ่งจะออกโทนน้ำตาล แดง ครีม สร้างความอบอุ่นเป็นกันเอง และใกล้ชิดกับธรรมชาติ
แสงสว่าง	ตอนกลางวันจะได้รับแสงธรรมชาติจากด้านนอกมาก การใช้แสงมีการใช้ไฟดาวน์ไลท์ จะใช้ในช่วงกลางคืน ในส่วนที่เป็นการตกแต่งบนผนังและเสาจะมีไฟส่องเฉพาะจุดส่องให้เกิดความโดดเด่น
วัสดุ	ใช้ไม้ในส่วนตกแต่งผนังและเฟอร์นิเจอร์ กระเบื้องเคลือบดินเผา หวาย และหินธรรมชาติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.54 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนโรงถัอบบี(ต่อ)

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	โรงถัอบบี
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ทั้งชุด ซึ่งเป็นรูปแบบสไตล์ไทยและบาหลี่ มีการตกแต่งประดับด้วยโองและโหงขนาดใหญ่เป็นเครื่องเคลือบดินเผา

## สรุป

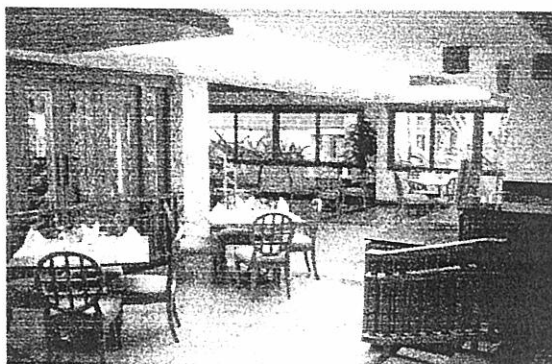
- ข้อดี -การใช้วัสดุตกแต่งส่วนใหญ่ง่ายต่อการทำความสะอาด  
- มีการตกแต่งเก็บรายละเอียดในส่วนเล็กน้อยๆจำพวกของประดับตกแต่งต่างๆ
- ข้อเสีย - ราวระเบียงทางเข้า บังส่วนขนสัมภาระทำให้ไม่สะดวกต่อการให้บริการ

## 3. คอฟฟี่ ซ็อบ

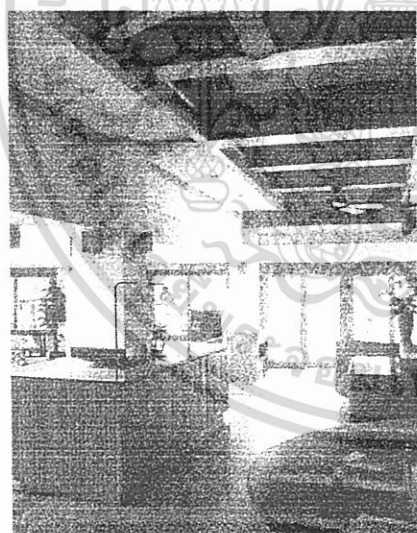
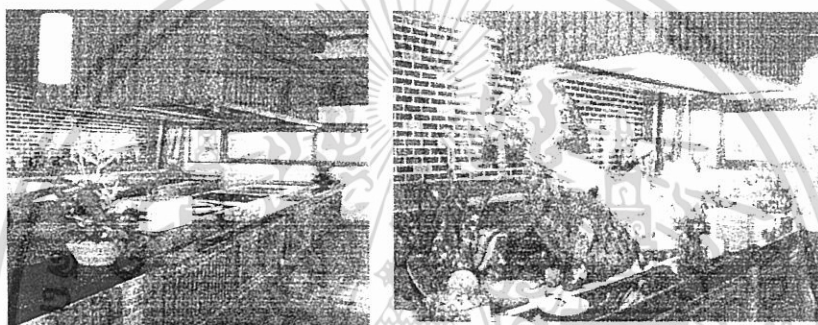


รูปภาพที่ 2.108 แสดงแปลนส่วนคอฟฟี่ ซ็อบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.109 แสดงทางเข้าส่วนคอฟฟี่ช้อป Woodland Hotel & Resort



รูปภาพที่ 2.110 แสดงบรรยากาศส่วน  
บริการในคอฟฟี่ช้อป Woodland Hotel &  
Resort

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.55 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนคอฟฟี่ช้อป

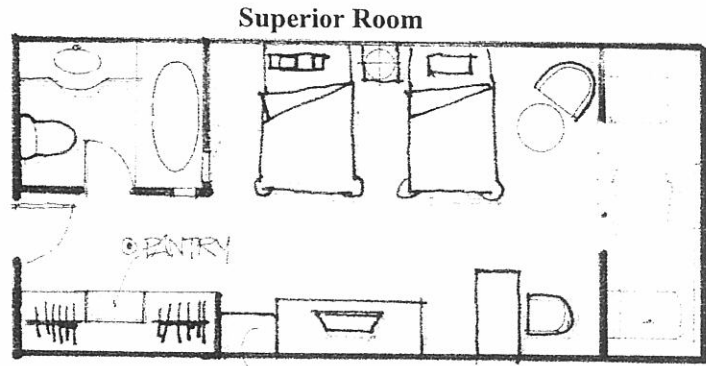
ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	คอฟฟี่ ช้อป
การใช้สี	สีเป็นสีธรรมชาติของไม้ หลากหลายโทนซึ่งจะออกโทนน้ำตาล แดง ครีม สร้างความอบอุ่นเป็นกันเอง และหรูหรา
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟดาวน์ไลท์ ในส่วนที่เป็นการตกแต่งบนผนังและเสาจะมีไฟส่องเฉพาะจุดส่องให้เกิดความโดดเด่น
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ทั้งหมด ฝ้ายจะเป็นผ้าฝ้ายสีเทาครีม มีลักษณะที่ใช้ร่วมการตกแต่งเป็นแบบพื้นเมืองทำจากดินเผา
วัสดุ	ใช้กระเบื้องดินเผาปูพื้น ในส่วนตกแต่งผนังเป็นกรอบบานและคิ้วและเฟอร์นิเจอร์เป็น ไม้ ในส่วนที่นั่งรับประทานอาหาร

สรุป

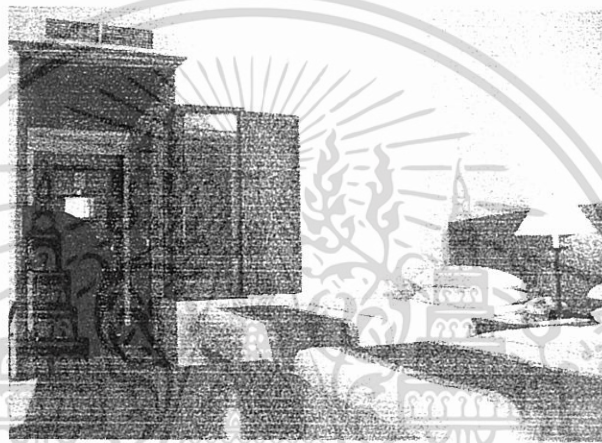
- ข้อดี - การใช้วัสดุตกแต่งส่วนใหญ่ช่วยต่อการทำความสะอาด  
 - มีการตกแต่งเก็บรายละเอียดในส่วนเล็กๆน้อยๆจำพวกของประดับตกแต่งต่างๆ
- ข้อเสีย - มีจำนวนที่นั่งน้อยไป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

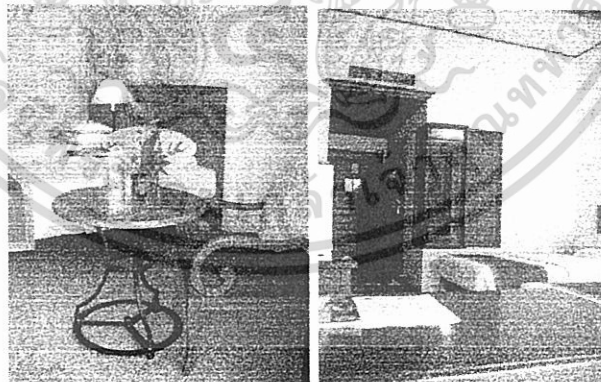
## 3. ห้องพัก



รูปภาพที่ 2.111 แสดงแปลนห้องพัก Superior Room

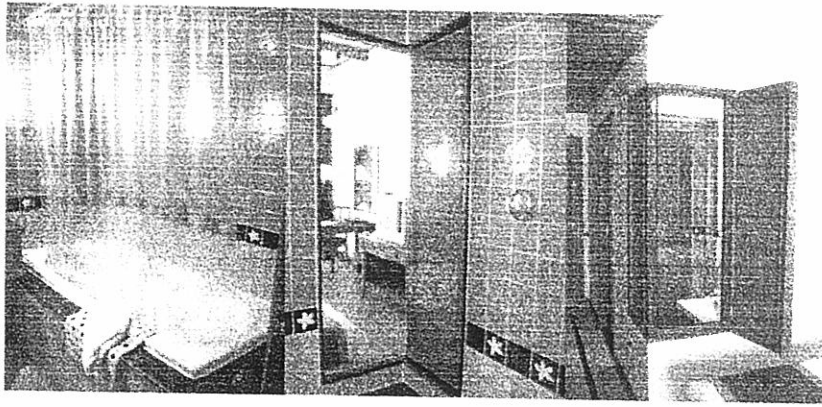


รูปภาพที่ 2.112 แสดงทางเข้าห้อง Superior Room Woodland Hotel & Resort

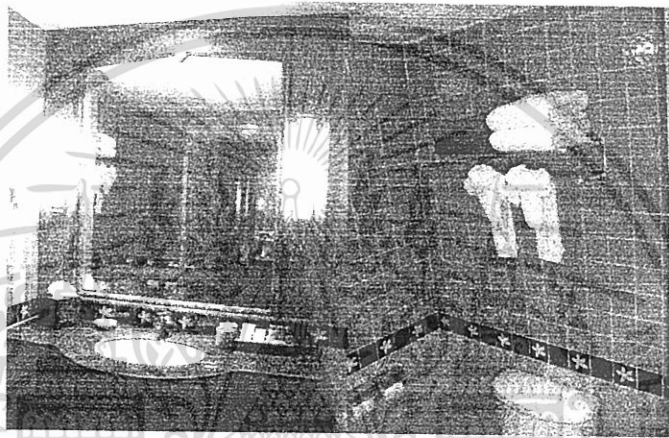


รูปภาพที่ 2.113 แสดงส่วนพักผ่อนและโต๊ะทำงานของห้องพัก Superior Room Woodland Hotel & Resort

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.114 แสดงการตกแต่งส่วนผนัง  
อ่าง Jacuzzi ของห้องน้ำ



รูปภาพที่ 2.115 แสดงรายละเอียดส่วนต่างๆภายในห้องน้ำ  
ของห้องพัก Superior Room Woodland Hotel & Resort

ตารางที่ 2.56 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนห้องพัก Superior Room

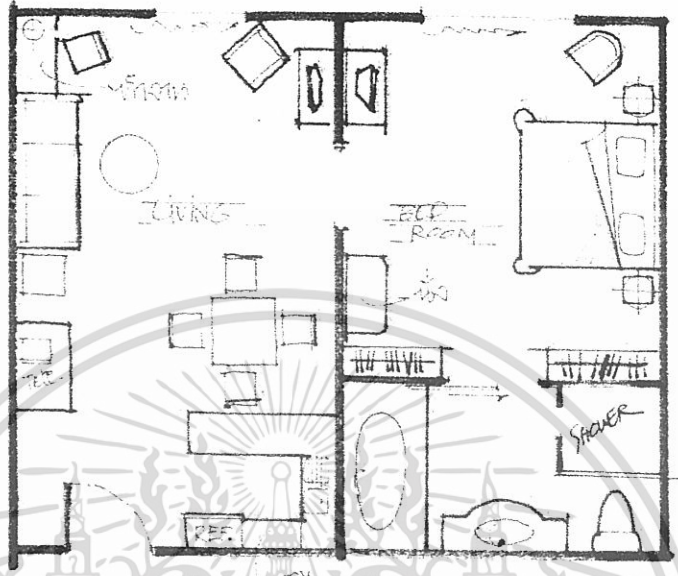
วัสดุ	ใช้ไม้ในส่วนตกแต่งผนังเป็นกรอบบานและคิ้ว และเฟอร์นิเจอร์ พื้นกระเบื้องดินเผา ปูด้วยพรม
ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	ผ้าม่านเป็นผ้าฝ้ายสีเข้มท่อนตรงกัน
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ทั้งหมด มีทั้งเป็นแบบติดตาย
การใช้สี	สีเป็นสีธรรมชาติของไม้ หลากหลายโทนซึ่งจะ
	ออกโทนน้ำตาล - แดง ครีม และเขียว สร้างความต่อเนื่องธรรมชาติจากด้านนอก
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟดาวน์ไลท์ บางส่วนเป็นไฟ เฉพาะจุดส่องเพื่อเน้นการใช้สอยส่วนนั้นๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

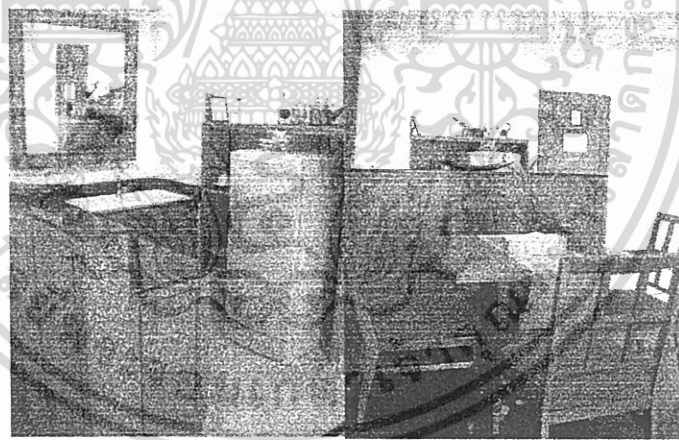
สรุป

- ข้อดี
- มีการใช้โทนสีเหมาะกับการพักผ่อน
  - มีการตกแต่งเก็บรายละเอียดในส่วนเล็กๆน้อยๆจำพวกของประดับตกแต่งต่างๆ

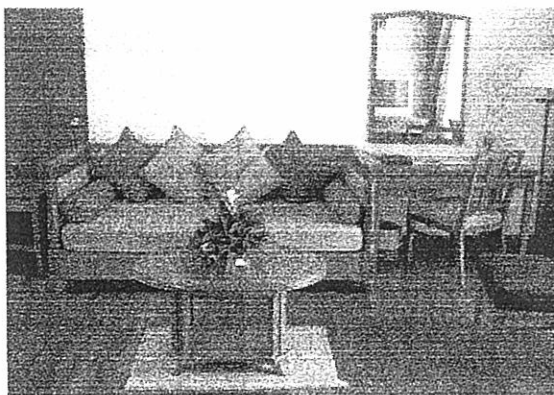
Suit Room



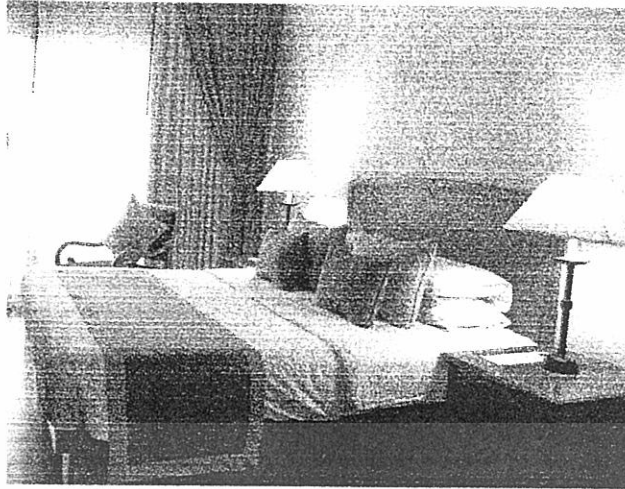
รูปภาพที่ 2.116 แสดงแปลนห้องพักแบบ Suit Room



รูปภาพที่ 2.117 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ส่วนรับประทานอาหาร

รูปภาพที่ 2.118 แสดงบรรยากาศส่วน  
พักผ่อนของห้องพัก Suit Room

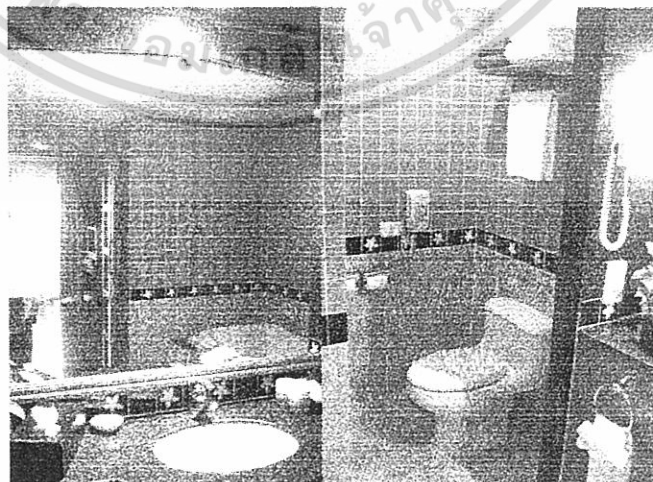
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์ของโรงเรียนเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.119 แสดงบรรยากาศส่วนห้องนอนของห้องพัก Suit Room

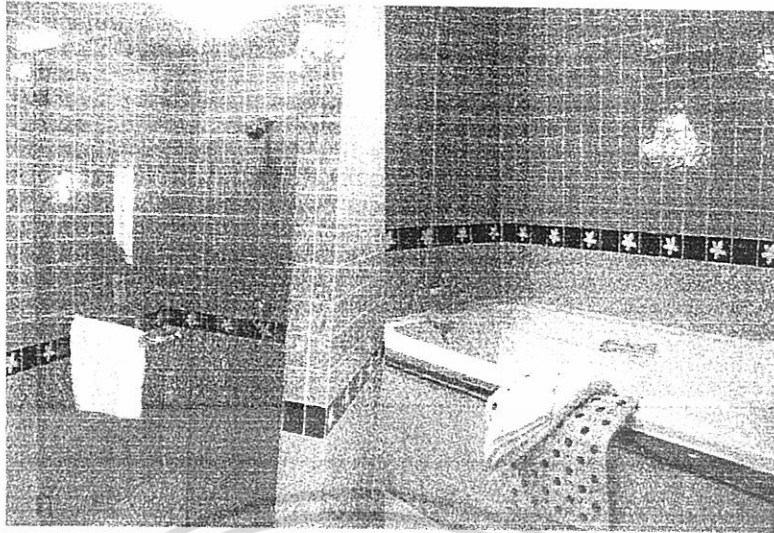


รูปภาพที่ 2.120 แสดงส่วนทางเข้า  
ห้องน้ำด้านข้างเป็นตู้เสื้อผ้าแบบติดตาย



รูปภาพที่ 2.121 แสดงการตกแต่งส่วนห้องน้ำ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.122 แสดงการแบ่งส่วนที่อาบน้ำภายในห้องน้ำ

ตารางที่ 2.57 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนห้องพัก Suit Room

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	Suit Room
การใช้สี	สีเป็นสีธรรมชาติของไม้ หลากหลายโทนซึ่งจะออกโทนน้ำตาล ครีม และเขียวแก่ สร้างความต่อเนื่องธรรมชาติจากด้านนอก
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟดาวน์ไลท์ บางส่วนเป็นไฟเฉพาะจุดส่องเพื่อเน้นการใช้สอยส่วนนั้นๆ
วัสดุ	ใช้ไม้ในส่วนตกแต่งผนังเป็นกรอบบานและคิ้วและเฟอร์นิเจอร์ ในห้องน้ำพื้นกระเบื้องดินเผา ส่วนพักต่างๆเป็นพื้นไม้ ปูด้วยพรมบางส่วน ฝ้าม่านเป็นผ้าฝ้ายสีครีมซ้อนสองชั้น
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ทั้งหมด มีทั้งเป็นแบบติดตายและลอยตัว

### สรุป

- ข้อดี - มีการใช้โทนสีเหมาะกับการพักผ่อน ที่ใกล้เคียงธรรมชาติ
- การจัดแปลนสอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้ใช้บริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### บทที่ 3

#### การศึกษารายละเอียดของโครงการ

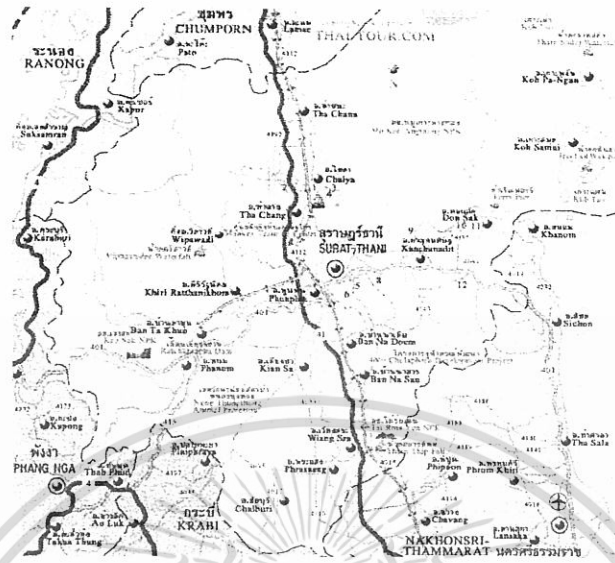
##### 3.1 สภาพทั่วไปของจังหวัดสุราษฎร์ธานี

สุราษฎร์ธานี เป็นเมืองเก่าแก่ มีหลักฐานว่าในพุทธศตวรรษที่ 13 รวมอยู่กับอาณาจักรศรีวิชัย เมื่ออาณาจักรนี้เสื่อมลง จึงแยกออกเป็น 3 เมือง คือ เมืองไชยา เมืองท่าทอง และเมืองคีรีรัฐขึ้นต่อเมืองนครศรีธรรมราช ต่อมาในรัชสมัยของพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว โปรดฯ ให้ย้ายเมืองท่าทองมาตั้งที่บ้านดอน และยกฐานะ เป็นเมืองจัตวา ขึ้นตรงต่อกรุงเทพฯ พระราชทานนามว่าเมืองกาญจนดิษฐ์ ครั้นเมื่อ มีการปกครองแบบมณฑล ได้รวมเมืองทั้งสามเป็นเมืองเดียวกันเรียกว่า เมืองไชยา ต่อมา พ.ศ. 2458 รัชกาลที่ 6 โปรดฯ ให้เปลี่ยนชื่อเมืองไชยามาเป็นเมืองสุราษฎร์ธานี แปลว่า เมืองแห่งคนดี จังหวัดสุราษฎร์ธานี ตั้งอยู่บนฝั่งตะวันออกของภาคใต้ ห่างจากกรุงเทพมหานคร โดยทางรถยนต์ ประมาณ 660 กิโลเมตร มีเนื้อที่ประมาณ 13,726.05 ตารางกิโลเมตรหรือ 8,057,168 ไร่ มีเนื้อที่ มากเป็นอันดับ 6 ของประเทศ และมีเนื้อที่มากที่สุดในภาคใต้ จังหวัดสุราษฎร์ธานีอยู่ห่างจากจังหวัดสงขลา และภูเก็ตซึ่งเป็นจังหวัดสำคัญในภาคใต้ 300 และ 400 กิโลเมตร ตามลำดับ

อาณาเขต

ทิศเหนือ	ติดต่อกับจังหวัดชุมพรและอำเภอไทย
ทิศใต้	ติดต่อกับจังหวัดนครศรีธรรมราชและกระบี่
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับจังหวัดพังงาและระนอง
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับอำเภอไทยและจังหวัดนครศรีธรรมราช

ฝั่งทะเลด้านอำเภอไทยในจังหวัดสุราษฎร์ธานี มีความยาวรวมกันประมาณ 156 กม.มีเกาะขนาดใหญ่ ได้แก่ เกาะสมุย เนื้อที่ 227.250 ตารางกิโลเมตร เกาะพะงัน มีเนื้อที่ 194.2 ตารางกิโลเมตร นอกจากนี้ยังมีหมู่เกาะอ่างทอง และบรีวาร 42 เกาะ เกาะสมุย เป็นเกาะที่ใหญ่ที่สุดในจังหวัด ห่างจากฝั่งทะเลประมาณ 20 กิโลเมตรและห่างจากจังหวัดประมาณ 80 กิโลเมตร



ภาพที่ 3.1 แสดงแผนที่ของจังหวัดสุราษฎร์ธานี

3.1.2 สภาพภูมิประเทศ

ทางทิศตะวันออกของจังหวัดคือ เทือกเขาบรรทัด บริเวณตอนกลางเป็นริมทะเลและที่ราบ บริเวณริมฝั่งทะเลมีภูเขาและป่าไม้อุดมสมบูรณ์เหมาะแก่การเพาะปลูก ทางทิศตะวันออกเป็นที่ราบสูงภูเขาน้อยใหญ่สลับซับซ้อน อีกทั้งยังเต็มไปด้วยเกาะจำนวนมากในเขต อ.เกาะสมุย อ.เกาะพะงัน และอ.ดอนสัก

จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีพื้นที่ประมาณ 12,891 ตร.กม. แบ่งออกเป็น 18 อำเภอ และอีก 1 กิ่ง คือ .  
 อ. เมืองสุราษฎร์ธานี อ.พุนพิน อ.คีรีรัฐนิคม อ.พนม อ.กาญจนดิษฐ์ อ.เกาะสมุย อ.ดอนสัก อ.ไชยา อ.ท่าชนะ อ.ท่าฉาง อ.บ้านนาสาร อ.พระแสง อ.เวียงสระ อ.เคียนซา อ.บ้านตาขุน อ.เกาะพะงัน อ.บ้านนาเดิม อ.ชัยบุรีและอีก 1 กิ่งอำเภอ คือ กิ่งอำเภอ วิภาวดี

3.1.3 สภาพภูมิอากาศ

โดยทั่วไปมีอากาศอบอุ่น ได้รับอิทธิพลมรสุมตะวันตกเฉียงใต้และลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ มีฝนตกชุกตลอดทั้งปี ในแต่ละปีจะมีเพียงแค่ 2 ฤดู ก็คือ ฤดูร้อนและ ฤดูฝนซึ่งฤดูฝนนั้นมีระยะเวลายาวนานถึง 9 เดือน ปริมาณน้ำฝนต่อปีวัดได้ 1,707.6 มม. และ เฉลี่ยมีฝนตก 166วัน/ปี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.1.4 การปกครอง

การปกครองแบ่งออกเป็น 18 อำเภอ, 1 กิ่งอำเภอ, 131 ตำบล, 1,072 หมู่บ้าน, 238,452 ครัวเรือน, เทศบาล 21 แห่ง ,องค์การบริหารส่วนตำบล 19 แห่ง, องค์การบริหารส่วนจังหวัด 1 แห่ง



ภาพที่ 3.2 แสดงตราประจำจังหวัดสุราษฎร์ธานี

### 3.1.5 การคมนาคม

การเดินทางมายังสุราษฎร์ธานีสามารถมาได้ 4 วิธีคือ ทางรถยนต์ รถโดยสารประจำทาง รถไฟ เครื่องบิน

#### การคมนาคมทางรถยนต์

จากกรุงเทพฯ ใช้เส้นทางสายธนบุรี-ปากท่อ (ทางหลวงหมายเลข 35) แล้วใช้ทางหลวงหมายเลข 4 โดยตลอดผ่านจังหวัดเพชรบุรี ประจวบคีรีขันธ์ ชุมพร เข้าสู่ทางหลวงหมายเลข 41 ถึงสุราษฎร์ธานี รวมระยะทางประมาณ 644 กิโลเมตร

**การคมนาคมทางรถโดยสารประจำทาง** บริษัทขนส่ง จำกัด เปิดบริการเดินรถระหว่าง กรุงเทพฯ-สุราษฎร์ธานีทุกวันใช้เวลาเดินทางประมาณ 11 ชั่วโมง รถออกจากสถานีขนส่งสายใต้ถนนบรมราชชนนี

**การคมนาคมทางรถไฟ** จากสถานีรถไฟกรุงเทพฯ มีบริการเดินรถทุกวัน ระยะทาง 650 กิโลเมตรผู้โดยสารต้อง ไปลงที่สถานีรถไฟพุนพิน แล้วต่อรถประจำทางหรือแท็กซี่เข้าจังหวัดสุราษฎร์ธานี ระยะทาง 13 กม. ติดต่อขอทราบรายละเอียดการเดินทางได้ที่หน่วยบริการเดินทาง

**ทางอากาศ** การบินไทยมีบริการเที่ยวบินกรุงเทพฯ-สุราษฎร์ธานี ทุกวัน ใช้เวลาในการเดินทาง ประมาณ 1 ชั่วโมง

### 3.1.6 ประวัติศาสตร์ของจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ในสมัยกรุงธนบุรีเมื่อพระเจ้าตากสินปราบพม่าเข้าสี่กราบคาบแล้วกองทัพของกรุงธนบุรีได้ยกลงไปปราบก๊กเจ้าพระยานคร ครั้นมาถึงเมืองไชยา หลวงปลัดเมืองไชยาเข้ามาสวามิภักดิ์ จึงทรงโปรดเกล้า ให้เป็นเจ้าเมืองไชยาครั้นถึงสมัยรัชกาลที่ 1 แห่งกรุงรัตนโกสินทร์ พม่ายกทัพมารุกราน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หัวเมืองปักษ์ใต้ เมืองไชยาถูกพม่าเผาเสียหายครวญนั้นด้วยจึงย้ายเมืองจากบ้านเวียงไปตั้งใหม่ที่ตำบลพุมเรียง ครั้นถึงสมัยรัชกาลที่ 5 เมืองไชยาได้รวมเข้าเป็น เมืองหนึ่งในมณฑลเทศาภิบาลเรียกว่ามณฑลชุมพร

ในส่วนของเมืองท่าทอง ในคราวที่พม่ายกทัพมารุกรานปักษ์ใต้ในสมัยรัชกาลที่ 1 ก็ถูกพม่าทำลายเสียหายเป็นอันมากยากแก่การบูรณะ จึงย้ายเมืองไปตั้งริมคลองกะเดะคือบริเวณ ที่ตั้งอำเภอกาญจนดิษฐ์ในปัจจุบัน เมืองท่าทองตั้งอยู่ที่นี้ไม่นานก็ย้ายไปตั้งใหม่ที่ฝั่งซ้ายริมคลองท่าเพชร ต่อมาคลองท่า เพชรก็เปลี่ยนชื่อเป็นคลองท่าทองใหม่จึงเรียกเมืองใหม่ว่า เมืองท่าทองใหม่ ครั้นถึงสมัยรัชกาลที่ 4 ได้โปรดเกล้าฯให้ย้ายเมืองท่าทองจากริมคลองท่าเพชรมาตั้งที่บ้านดอน โดยมีฐานะเป็นเมืองจัตวาขึ้นตรง ต่อกรุงเทพ พร้อมพระราชทานนามใหม่ให้ว่าเมืองกาญจนดิษฐ์ ครั้นถึงสมัยรัชกาลที่ 5 เมืองกาญจนดิษฐ์ ได้รวมกับเมืองไชยารวมเรียกว่า เมืองไชยา ซึ่งเป็นเมืองหนึ่งในมณฑลชุมพร เมืองกาญจนดิษฐ์ จึงยุบลง โดย ปรีชาย

ในสมัยรัชกาลที่ 6 ได้เสด็จประพาสเมืองไชยาที่บ้านดอนและพระราชทานนามเมืองว่า เมืองสุราษฎร์ธานี แปลว่าเมืองคนดีตามลักษณะนิสัยของคนเมืองนี้ และทรงเปลี่ยนชื่อแม่น้ำหลวงเป็น แม่น้ำตาปี

### 3.1.7 สภาพทั่วไปของเกาะสมุย

เกาะสมุย ตั้งอยู่ในบริเวณอ่าวไทย เป็นอำเภอหนึ่งอยู่ในเขตจังหวัดสุราษฎร์ธานี ห่างจากสุราษฎร์ธานี ไปทางทิศ ตะวันออกประมาณ 84 กิโลเมตร มีเนื้อที่ 247 ตารางกิโลเมตร กว้าง 21 กิโลเมตร ยาว 25 กิโลเมตร ถนนโดยรอบเกาะ (ถนนสายทวิราษฎร์ภักดี) ยาว 50 กิโลเมตร พื้นที่ 1 ใน 3 เป็นพื้นที่ราบล้อมรอบส่วนที่ เป็น ภูเขาตรงกลางเกาะ การคมนาคมโดยเรือโดยสาร มีเรือออกจากท่าเรือบ้านดอน อำเภอเมือง และท่าเรือ ดอนสัก อำเภอดอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานีทุกวัน ช่วงเวลาที่เหมาะไปเที่ยวพักผ่อน คือ ระหว่างเดือน กุมภาพันธ์ถึงเดือนเมษายน ซึ่งคลื่นลมสงบ ชายหาด เกาะสมุยมีชายหาดที่สวยงามอยู่หลายแห่งรอบเกาะ ส่วนชายหาดที่นักท่องเที่ยวนิยมไป พักผ่อนกันมาก คือ หาดเฉวง และหาดละไม นอกจากนี้มีชายหาดที่อ่าวบางรัก บ้านบ่อผุด หาดหน้าทอน หาดท้องยาง หาดท้องตะเคียน และหาดเชิงมน เป็นต้น ใช้ เรียกเกาะสมุย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.1.8 สภาพภูมิประเทศ

เป็นภูเขาและที่ดอนสูงทั่วไป มีภูเขาใหญ่ตรงกึ่งกลางเกาะ มีพื้นที่ราบจำกัดเพียง 1 ใน 3 ของเนื้อที่

### 3.1.9 สภาพภูมิอากาศ

ลักษณะภูมิอากาศ เป็นแบบมรสุมเขตร้อน มี 3 ฤดู คือ ฤดูฝน เริ่มตั้งแต่เดือน พฤษภาคม-ตุลาคม ฤดูหนาวเริ่มเดือนพฤศจิกายน - มกราคม เป็นช่วงที่มีลมมรสุม และฤดูร้อนตั้งแต่ เดือน กุมภาพันธ์ - เมษายน

### 3.1.10 การปกครอง

แบ่งออกเป็น 7 ตำบล, 39 หมู่บ้าน, 1 เทศบาล, มีพื้นที่ 227.250 ตารางกิโลเมตร

### 3.1.11 การคมนาคม

การเดินทางไปยังเกาะสมุยมีอยู่ 4 ทางคือ ทางรถโดยสาร ทางรถไฟ ทางอากาศ และ ทางเรือ

#### การเดินทางโดยรถโดยสาร

มีบริการรถโดยสารปรับอากาศ และรถโดยสารธรรมดาจากกรุงเทพฯ เดินทางโดยตรงถึง เกาะสมุย โดยไม่รวมค่าโดยสารเรือเฟอร์รี่ ใช้เวลาเดินทางประมาณ 14 ชั่วโมง การเดินทางโดยรถไฟ

มีรถไฟออกจากสถานีรถไฟหัวลำโพงทุกวัน การรถไฟฯ มีตัวร่วมกรุงเทพฯ-เกาะสมุย ลงรถที่สถานีรถไฟอำเภอบุพผิน และต่อรถประจำทางไปที่ท่าเรือดอนสักเพื่อข้ามเรือเฟอร์รี่ไปเกาะสมุย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### การเดินทางโดยเครื่องบิน

บริษัทบางกอกแอร์เวย์จำกัด เปิดบริการเที่ยวบินไป-กลับ กรุงเทพฯ-เกาะสมุย ทุกวัน ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง 20 นาที นอกจากนี้ยังมีเที่ยวบิน กรุงเทพฯ-หัวหิน-สมุย ภูเก็ต-เกาะสมุย อุตะเภ-เกาะสมุย เกาะสมุย-กระบี่ เกาะสมุย-สิงคโปร์ เกาะสมุย-อุตะเภ-พนมเปญ บริการอีกด้วย

### การเดินทางโดยเรือ

1. เรือเฟอร์รี่ ของบริษัท ราชาเฟอร์รี่ ออกจากท่าเรือดอนสัก บริเวณแหลมกุลา ตำบลดอนสัก ห่างจากที่ว่าการอำเภอดอนสักประมาณ 6 กิโลเมตร เพื่อไปยังท่าเรือเฟอร์รี่อ่าวท้องยาง เกาะสมุย ทุกวัน วันละ 7 เที่ยว ใช้เวลาเดินทาง 1 ชั่วโมง 30 นาที อัตราค่าโดยสารคนละ 55 บาท

#### 3.1.12 ประวัติศาสตร์ของเกาะสมุย


คำว่า "สมุย" เป็นคำมาจากภาษาใดไม่ปรากฏแน่ชัด มีข้อสันนิษฐานต่าง ๆ นานา บ้างก็ว่ามาจาก ภาษาจีนไหหลำ "เซ่บ่วย" แปลว่า "ด่านแรก" หรือ "ประตูแรก" ซึ่งชาวจีนที่ มาติดต่อค้าขายกับประเทศไทย ในสมัยก่อนมาแวะพักจอดเรือใช้เรียกเกาะสมุย แล้วออกเสียง เพี้ยนมาเป็น "สมุย" บ้างก็ว่ามาจากภาษาทมิฬ "สมอย" แปลว่า คลื่นลม บ้างก็ว่ามาจากชื่อต้นไม้ที่มีอยู่ทั่วไป ในภาคใต้ คือ ต้นหมุย บ้างก็ว่า "สมุย" เป็น คำมลายู ซึ่งพวกแขกมลายูที่ มาติดต่อค้าขายกับประเทศไทย

ตารางที่ 3.1 แสดงภาพสถานที่ท่องเที่ยวของเกาะสมุย

ชื่อสถานที่	รายละเอียด
1. พระพุทธรูปใหญ่	พระพุทธรูปใหญ่ มีพระพุทธรูปปางมารวิชัย ชื่อ "พระพุทธรูปโตม" ขนาดหน้าตักกว้าง 5 วา 9 นิ้ว บริเวณเกาะพานเป็นที่ตั้ง สำนักวิปัสสนากรรมฐาน สำหรับให้ผู้สนใจปฏิบัติธรรมพักอาศัยได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.1 แสดงภาพสถานที่ท่องเที่ยวของเกาะสมุย (ต่อ)






ชื่อสถานที่	รายละเอียด
2. เจดีย์แหลมสอ	<p>เจดีย์แหลมสอ เป็นเจดีย์ที่สร้างขึ้นโดยหลวงพ่อด่าง พระภิกษุที่เป็นที่เคารพนับถืออย่างยิ่งของ ชาวเกาะสมุย มรณภาพ เพราะเรืออัปปาง เมื่อ พ.ศ.2519 องค์พระเจดีย์ประดับด้วยกระเบื้องสีทองทั้งองค์ ภายในบรรจุพระบรมสารีริกธาตุ อยู่ริมทะเลเขตติดต่อกะหว่างตำบลดลิ่งงาม-หน้าเมือง</p>
3. พระธาตุหินงู	<p>พระธาตุหินงู พระบรมสารีริกธาตุเกาะสมุย หรือชาวเกาะสมุยเรียกว่า พระธาตุหินงู หรือพระธาตุศิลาสูง อยู่ห่างจาก ที่ว่าการอำเภอเกาะสมุย 17 กิโลเมตร ซึ่งตามประวัติสร้างโดยชาวบ้านตำบลมะเร็ด ชื่อนายศรีทอง และได้มีพิธีบรรจุพระบรมสารีริกธาตุ เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน พ.ศ. 2498 โดยเจ้าคุณพระอรุณทัต ศิสุทธิพงศ์แห่งวัดชีโตน อำเภอฝักไห้ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เป็นผู้มอบให้พระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถเสด็จมาทรงนมัสการ เมื่อวันที่ 24 เมษายน พ.ศ. 2505 ชาวเกาะสมุยจึงถือเป็นประเพณีมีงานนมัสการสืบมาจนถึงทุกวันนี้ครับ</p>
<p>4. หินตา หินยาย</p> 	<p>หินตา หินยาย เป็นโขดหินรูปร่างประหลาด อยู่บริเวณอ่าวละไม ตำบลมะเร็ด มีนิทานท้องถิ่น เล่ากันต่อ ๆ มาว่า นานมาแล้ว มีตายายคู่หนึ่ง ชื่อตาแครง ยายเรียม เป็นชาวปากพ่อง จังหวัดนครศรีธรรมราช เดินทางโดยเรือใบเพื่อเดิน ทางไปสู่ชุกสาวของตาม่องล่าย จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ให้อภัยลูกชาย ครั้นเรือ-แล่นมาถึงบริเวณแหลม ละไม เกิดพายุใหญ่ทำให้เรือล่ม ทั้งตาและยายเสียชีวิต คลื่นซัดขึ้นเกยหาดกลายเป็น หินที่เห็นอยู่ในปัจจุบันนี้</p>

ตารางที่ 3.1 แสดงภาพสถานที่ท่องเที่ยวของเกาะสมุย (ต่อ)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ชื่อสถานที่	รายละเอียด
5. สนามชนควาย 	สนามชนควาย การชนควายนี้เป็นกีฬาที่จัดขึ้นเป็น ครั้งคราวบนเกาะสมุย คล้ายกับ กีฬาชนวัวของจังหวัดสงขลา โดยจะจัดขึ้นในโอกาสที่มีงาน มงคลหรือเทศกาล ต่าง ๆ เช่น ตรุษสงกรานต์ และวันขึ้นปีใหม่ เป็นต้น ปัจจุบันมีสนามชนควายหลายแห่งรอบเกาะสมุย เช่น สนามชนควาย บ้านแม่ น้ำ ละไม เฉวง และที่ หน้าทอน กำหนดการวันชนควาย ติดต่อสอบถาม ทุกแห่งบนเกาะสมุย อัตราค่าเข้าชม ประมาณคนละ 180 บาท
6. ชายหาด 	ชายหาด เกาะสมุยมีชายหาดที่สวยงามอยู่ หลายแห่ง รอบเกาะ ส่วน ชายหาดที่นักท่องเที่ยวนิยม ไปพักผ่อนกันมาก คือ หาดเฉวง และหาดละไม นอกจากนี้มีชายหาดที่อ่าวบางรัก บ้านบ่อผุด หาดหน้าทอน หาดท้องยาง หาดท้องตะเคียนและหาดเชิงมน เป็นต้น
7. น้ำตก 	น้ำตก มีน้ำตกหินลาดและน้ำตกหน้าเหมือง (วนอุทยานน้ำตกหน้าเหมือง) ห่างจากท่าเรือหน้าทอน 3 กิโลเมตร และ 14 กิโลเมตร ตามลำดับ เป็นแหล่งท่องเที่ยวธรรมชาติที่นิยมกันมาก ในฤดูฝนมีน้ำมาก
8. ศูนย์ลิงสมุย 	ศูนย์ลิงสมุย ตั้งอยู่บริเวณทางเข้าหมู่บ้านเขาพระ หมู่ที่ 1 ตำบลบ่อผุด มีการแสดง วัฒนธรรมพื้นบ้านไทย และการแสดงการฝึกลิงเปิดแสดงทุก วันๆ ละ 3 รอบ คือ 10.30 น. 14.00 น. และ 16.00 น. อัตราค่าเข้าชม ชาวไทย 80 บาท ชาวต่างประเทศ 150 บาท
9. แหล่งดูปะการัง 	แหล่งดูปะการัง อยู่บริเวณชายฝั่งของเกาะสมุย รวมทั้งที่อยู่ติดกับเกาะ อื่นๆ เช่น เกาะเต่าปน เกาะส้ม เกาะมัดหลัง เกาะราเทียน และเกาะราหิน การ เข้าเรือ และอุปกรณ์ดำน้ำติดต่อที่บังกะโลและบริษัทนำเที่ยวบนเกาะสมุย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

<p>10. เกาะเตน</p> 	<p>เกาะเตน ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ 2 ตำบลคลังงาม ทางบริเวณตอนใต้ของ เกาะสมุย เป็นเกาะที่ตั้งงามด้วยธรรมชาติอันเงียบสงบ รอบๆ เกาะ และ บริเวณเกาะใกล้เคียง เช่น เกาะมัดสุ่ม มีแนวปะการังน้ำตื้นที่สวยงาม การเดินทางต้องเช่าเรือหางยาว จากบริเวณอ่าวท้องกรูด ใช้เวลาเดินทาง ประมาณ 30 นาที บนเกาะมีที่พักบริการ</p>
<p>11. สวนผีเสื้อสมุย</p> 	<p>สวนผีเสื้อสมุย ตั้งอยู่บนเนินเขา ติดทะเลทางทิศใต้ของเกาะสมุย บริเวณแหลมนาเทียน ห่างจากหมู่บ้านชาวประมงบ้านหัวถนน 3 กิโลเมตร มีเนื้อที่ 20 ไร่ ปลูกไม้ดอก ไม้ประดับนานาชนิด เพื่อเป็นแหล่งอาหารของ ผีเสื้อ ซึ่งมีอยู่เป็นจำนวนมาก นอกจากนี้ยังมีบริเวณที่จัดเป็นสวนผึ้ง สวน หิน จุดชมวิว พิพิธภัณฑ์ ร้านอาหารพื้นเมือง รวมทั้งมีที่พักไว้บริการด้วย สวนผีเสื้อสมุยเปิดให้เข้าชมทุกวัน ตั้งแต่เวลา 09.00-17.00 น. อัตราค่าเข้าชมคนละ 50 บาท</p>
<p>12. วัดคุณาราม (วัดเขาโป๊ะ)</p> 	<p>บริเวณกิโลเมตรที่ 13 ใกล้น้ำตกหน้าเมือง มีพระซึ่งชาวบ้านเรียกว่า หลวงพ่อแดง หรือ หลวงพ่อแดง ปิยะสีโล (ท่านพระครูสมถกิตติคุณ) มรณภาพไปแล้วแต่ศพไม่เน่าเปื่อย บรรจุในโลงแก้ว ในท่านั่งวิปัสสนากรรมฐาน</p>
<p>13. ฟาร์มงูพังกา</p> 	<p>ฟาร์มงูพังกา ตั้งอยู่ที่ 88/2 หมู่ที่ 4 ตำบลคลังงาม ภายในฟาร์มเลี้ยงงู ทุกชนิด มีการแสดงของคนกับงูวันละ 2 รอบ เวลา 11.00 น. และ 14.00 น. อัตราค่าเข้าชมคนละ 250 บาท</p>
<p>14. บ้านควายไทยสมุย</p> 	<p>บ้านควายไทยสมุย ตั้งอยู่ที่ 20 หมู่ 1 ตำบลหน้าเมือง บนเนื้อที่ 35 ไร่ เป็นที่แสดงถึงวิถีชีวิตความเป็นอยู่ ของชาวนาไทย แสดงการทำนาปลูกข้าว การดำนา การเก็บเกี่ยว การดำข้าวโดยใช้ครก รวมทั้งแสดงการละเล่นของ ชาวนาในช่วงหลังเสร็จสิ้นการทำภายในบริเวณยังได้จำลองให้เห็นและ สัมผัสกับบรรยากาศแบบไทย นั่งบนหลังควายสำหรับนักท่องเที่ยวที่ไม่ เคยได้สัมผัสมาก่อน สำหรับการแสดงจะมี 2 รอบ คือ เวลา 10.00 น. และ 15.00 น. ทุกวัน ค่าเข้าชม ผู้ใหญ่ 350 บาท เด็ก 175 บาท</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.2 การศึกษารายละเอียดของโครงการ

#### 3.2.1 ลักษณะที่ตั้งและสภาพแวดล้อมของโครงการ

โครงการ SILAWADEE RESORT AND SPA เลขที่ 54/72 หมู่ 9 ต.มะเร็ต อ.เกาะสมุย จ.สุราษฎร์ธานี 84320



ภาพที่ 3.3 แสดงสถานที่ตั้งของโครงการ

#### อาณาเขตที่ตั้งโครงการ

- ทิศเหนือ ติดต่อกับ พื้นที่ดินว่างเปล่า
- ทิศใต้ ติดต่อกับ พื้นที่ดินว่างเปล่า
- ทิศตะวันออก ติดต่อกับ แหลมหินคม
- ทิศตะวันตก ติดต่อกับ ถนนทางหลวงสายรอบเกาะ

#### 3.2.2 การเข้าสู่โครงการ

การเข้าสู่โครงการ สีลาวดี รีสอร์ทแอนด์สปา ห่างจากสนามบินเกาะสมุยไปตามถนนทางหลวงสายรอบเกาะมุ่งหน้าสู่แหลมหินคมผ่านหน้าโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.2.3 การศึกษาลักษณะของโครงการ

อาคารโรงแรม ศิลาวิดี รีสอร์ทแอนด์สปา มีพื้นที่อาณาเขต ติดต่อกับพื้นที่ต่างๆ ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ พื้นที่ว่างเปล่า
ทิศใต้	ติดต่อกับ พื้นที่ว่างเปล่า
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ แหลมหินคม
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ ถนนทางหลวงสายรอบเกาะ

ภาพที่ 3.4 แสดงแผนที่ตั้งอาคารของโครงการ

1. โครงการ ศิลาวิดี รีสอร์ทแอนด์สปา
2. โคงค์แหลมหินคม
3. พื้นที่ว่างเปล่า
4. ถนนทางหลวงสายรอบเกาะ
5. พื้นที่ว่างเปล่า
6. พื้นที่ว่างเปล่า
7. แหลมหินคม

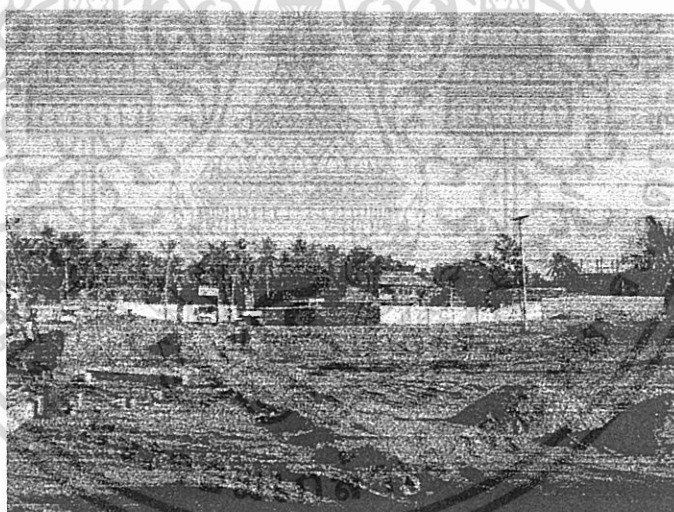


ภาพที่ 3.5 แสดงสภาพแวดล้อมด้านทิศเหนือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.6 แสดงสภาพแวดล้อมด้านทิศใต้



ภาพที่ 3.7 แสดงสภาพแวดล้อมด้านทิศตะวันตก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

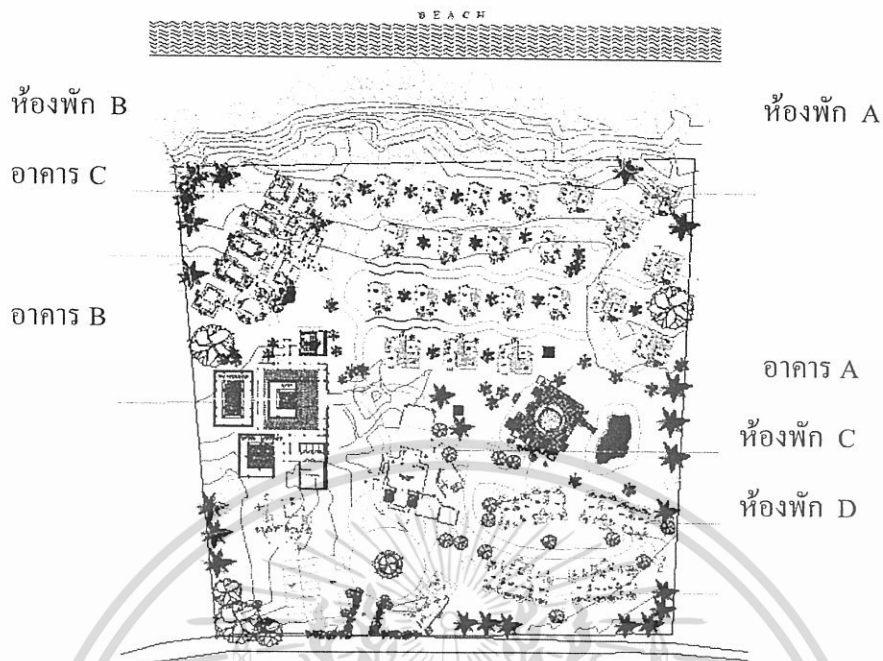


ภาพที่ 3. 8 แสดงสภาพแวดล้อมด้านทิศตะวันออก

#### 3.2.4 การศึกษาสถาปัตยกรรมของอาคาร

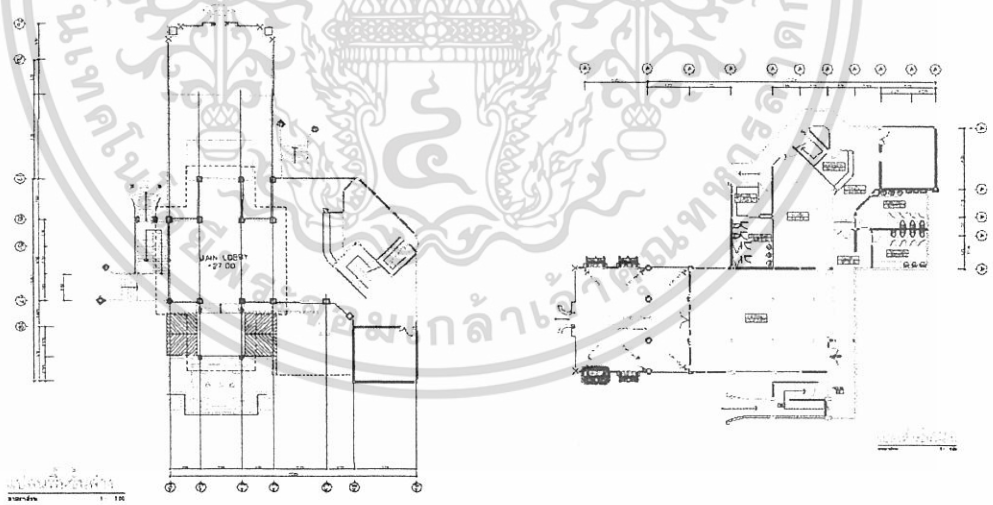
อาคารของโครงการ สีลาวดี รีสอร์ททแฮนด์สปา ประกอบไปด้วยกลุ่มอาคาร กับ ห้องพัก ได้แก่ อาคาร A,B,C,บ้านพักวิลล่า,อาคารห้องพัก โดยมีลักษณะอาคารรูปแบบทรงไทย บ้านพักจัดให้วางตำแหน่งเหมาะสมกับชมทัศนียภาพ และมีทางเดินเชื่อมต่อทุกอาคาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



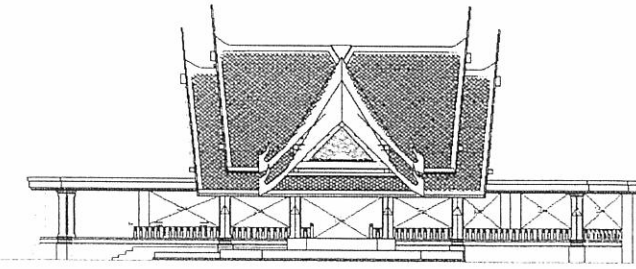
ภาพที่ 3.9 แสดงผังบริเวณ ศิลาวดี รีสอร์ทแอนด์สปา

1. อาคาร A

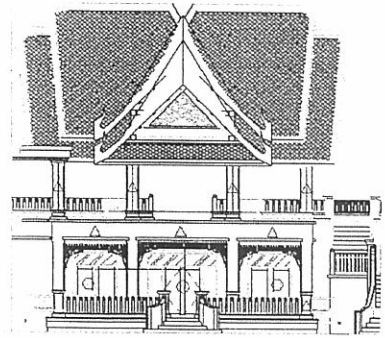


แปลนอาคาร

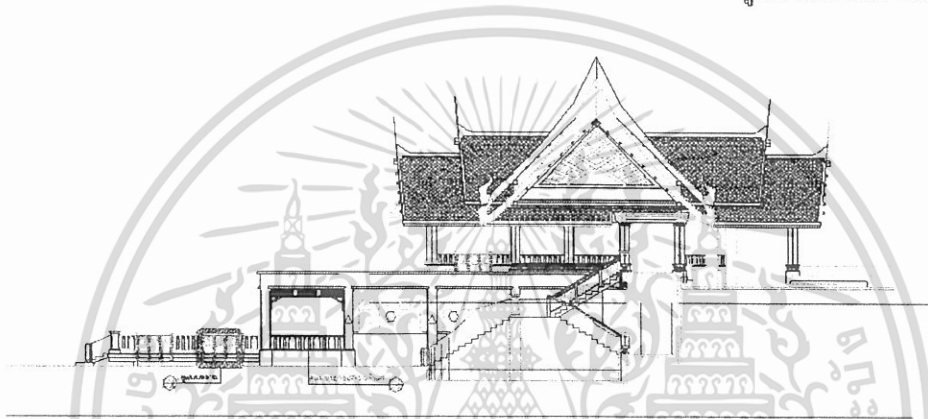
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปด้านทิศตะวันตก



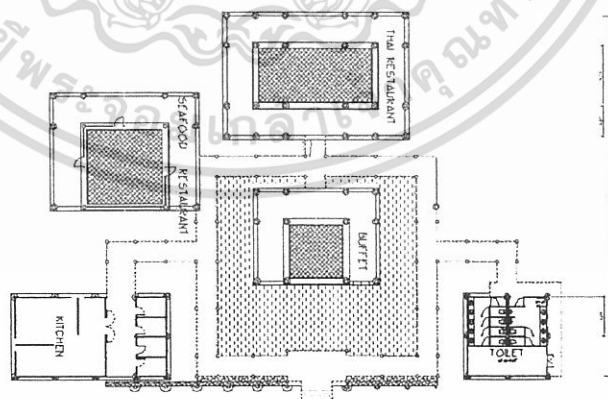
รูปด้านทิศตะวันออก



รูปด้านทิศเหนือ

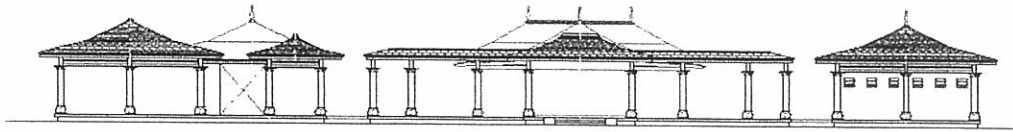
2. อาคาร B

ภาพที่ 3.10 แสดงภาพอาคาร A

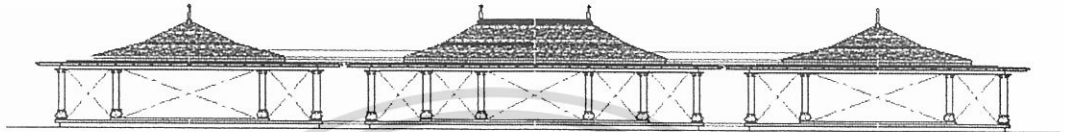


แปลนอาคาร B

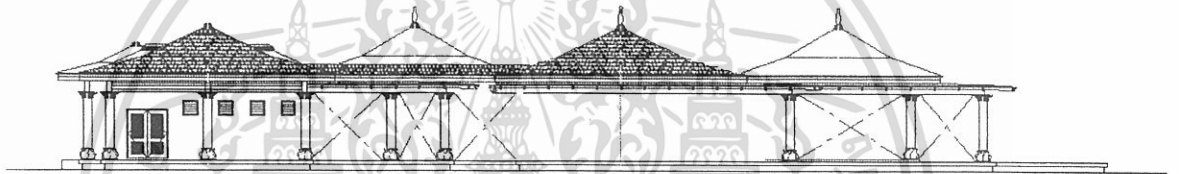
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



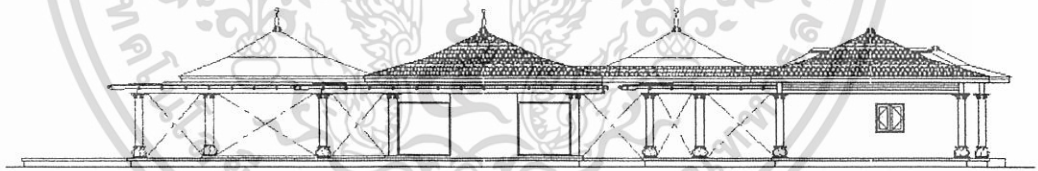
รูปด้านทิศใต้



รูปด้านทิศเหนือ



รูปด้านทิศตะวันตก

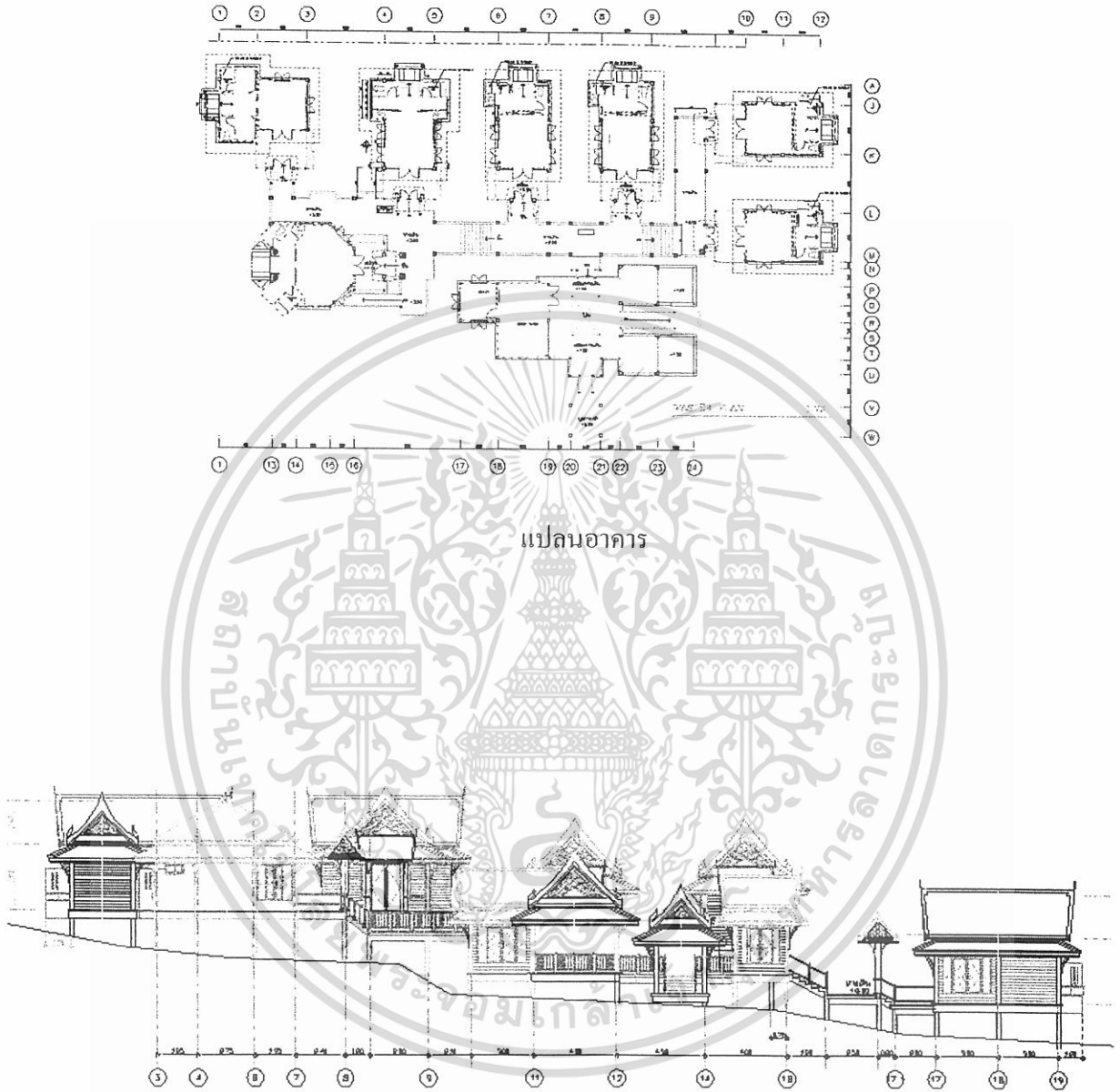


รูปด้านทิศตะวันออก

ภาพที่ 3.11 แสดงภาพอาคาร B

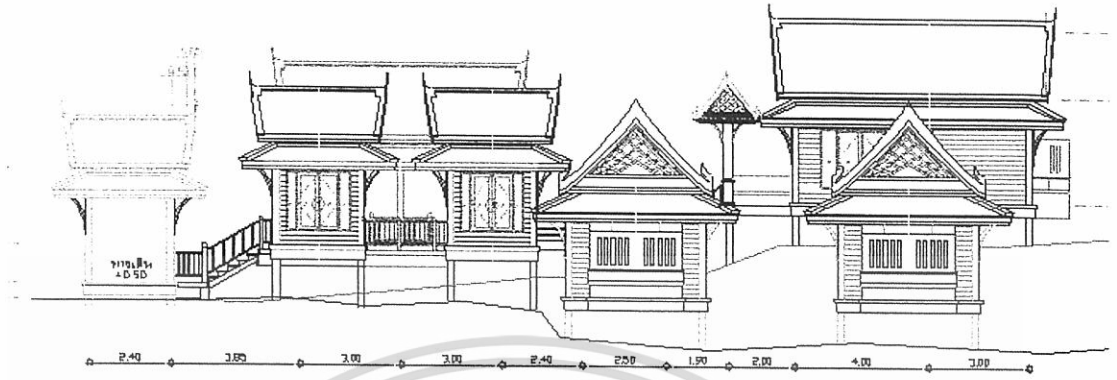
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. อาคาร C



รูปด้านทิศใต้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปด้านทิศตะวันออก

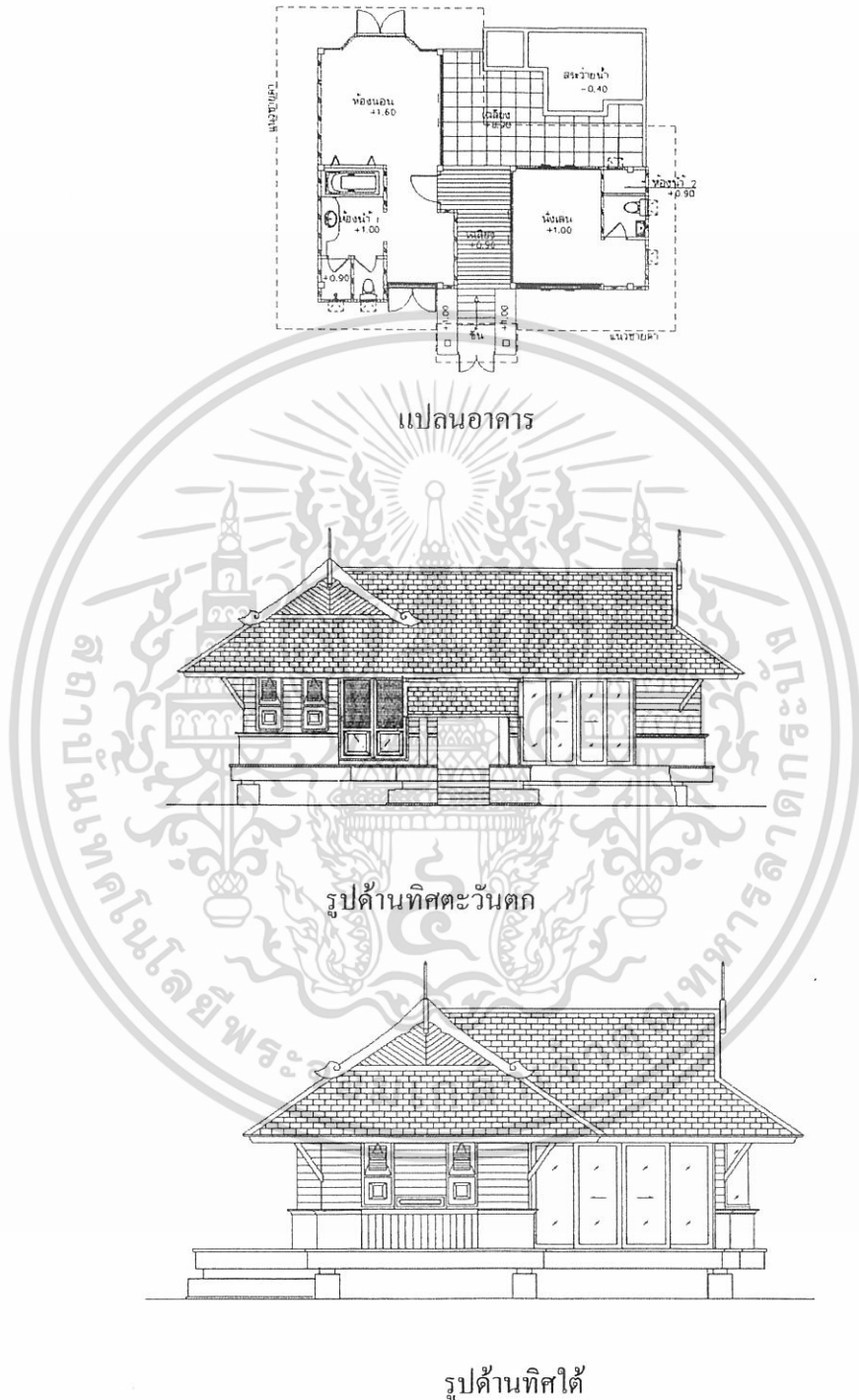


รูปด้านทิศเหนือ

ภาพที่ 3.12 แสดงภาพอาคาร C

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

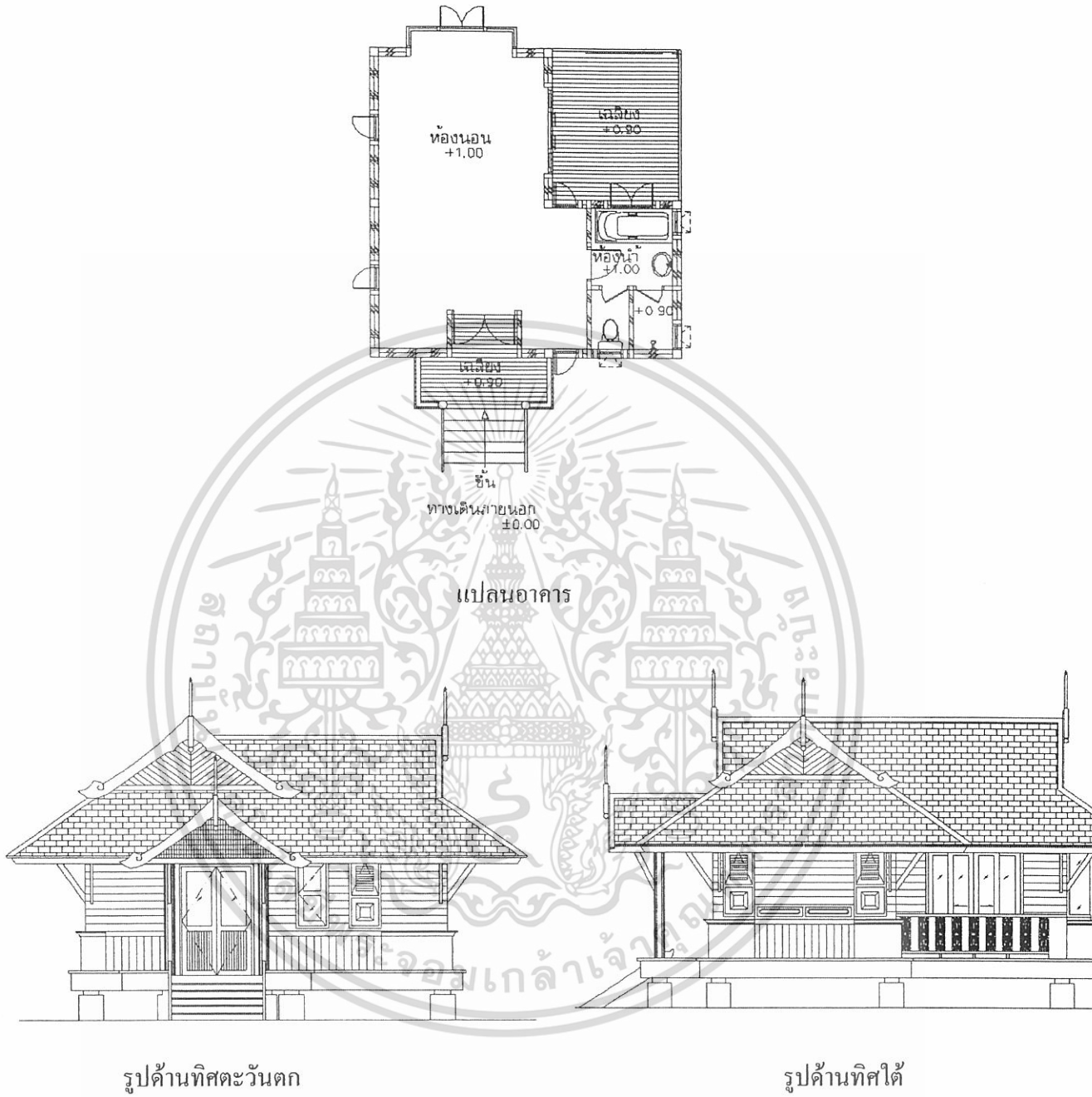
4. บ้านพัก วิลล่า A (SUITE ROOM)



ภาพที่ 3.13 แสดงภาพบ้านพักวิลล่า A

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

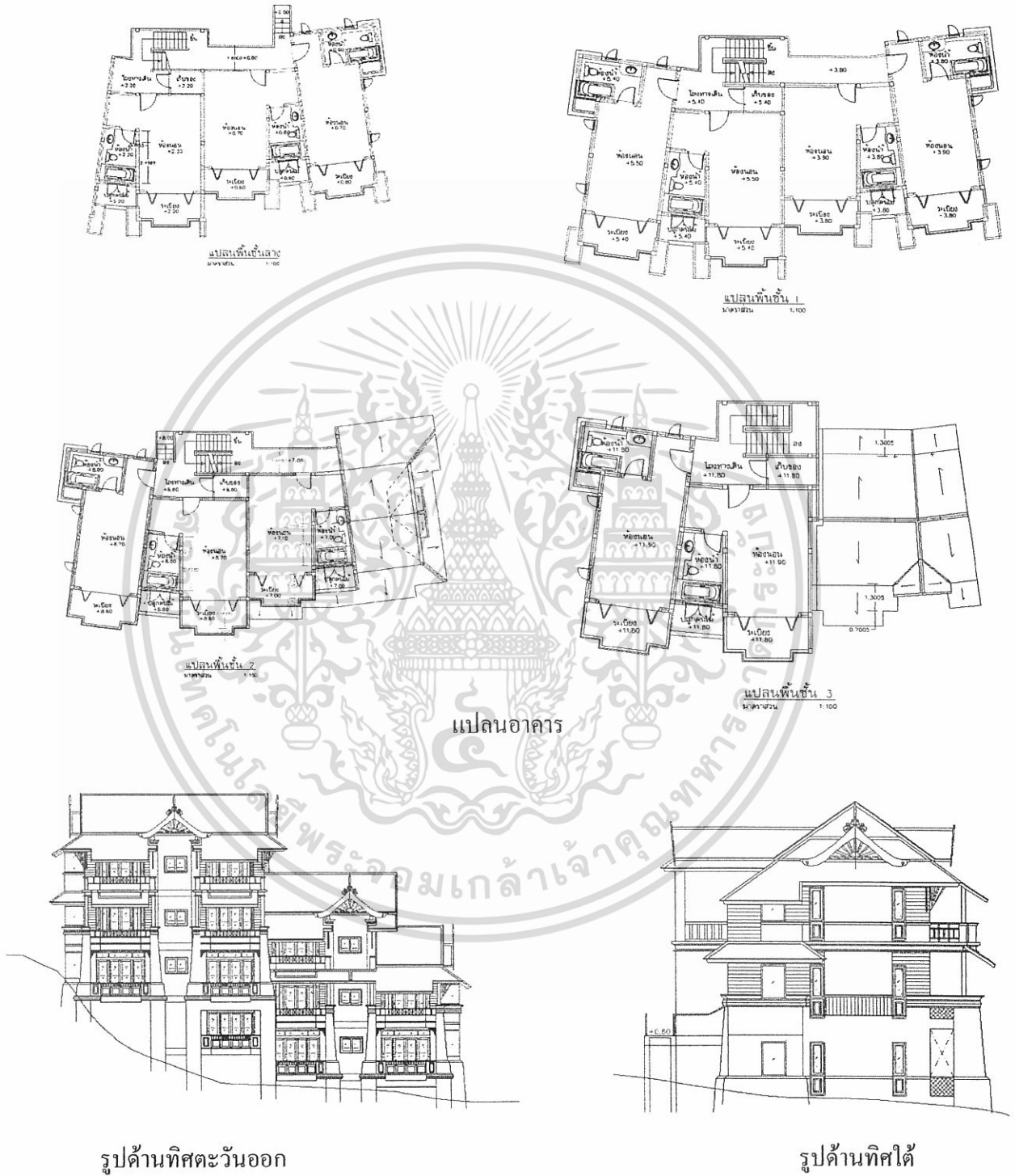
5. บ้านพัก วิลล่า B ( JUNIOR SUIT )



ภาพที่ 3.14 แสดงภาพบ้านพักวิลล่า B

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

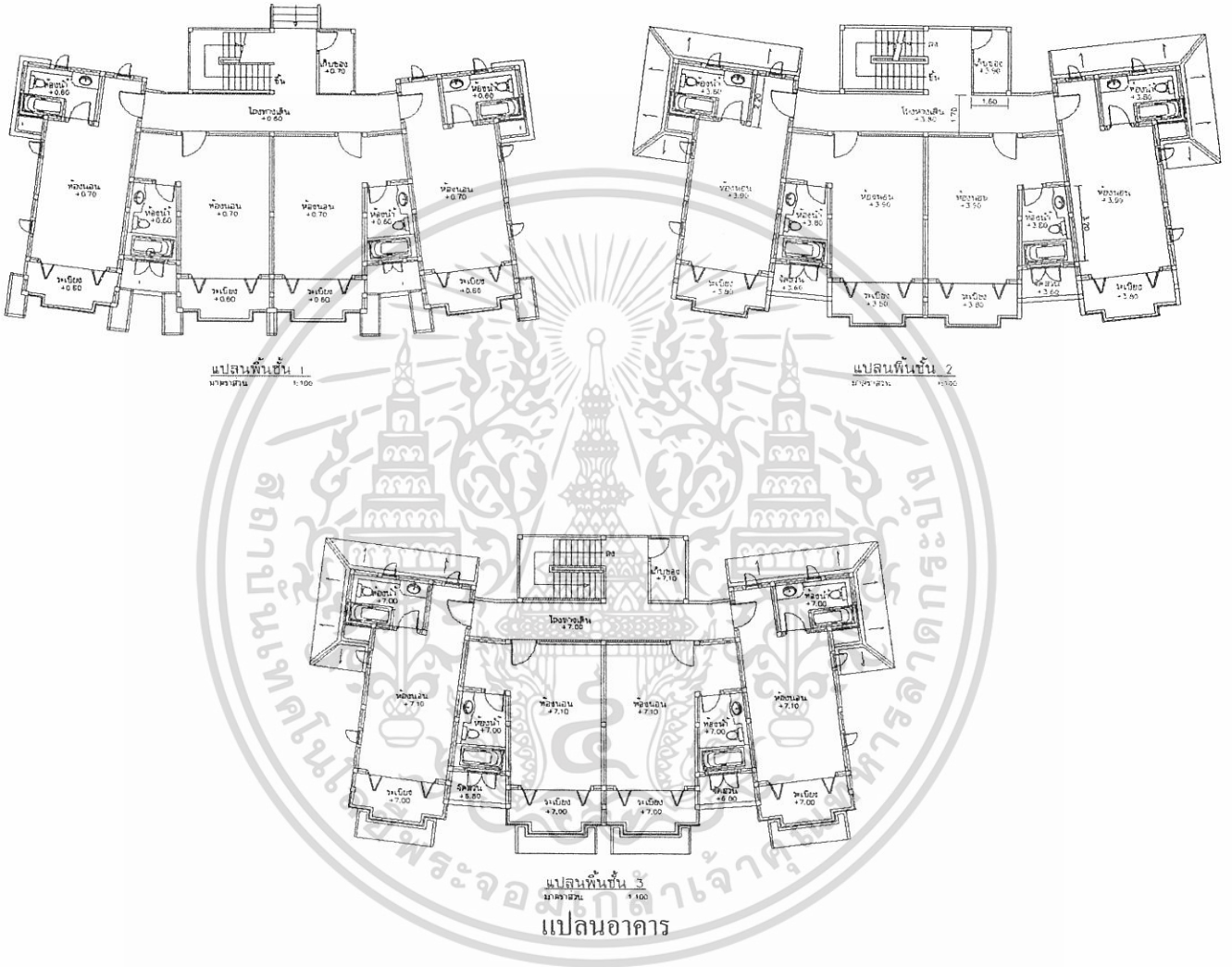
6.ห้องพัก อาคาร C (DELUX ROOM)



ภาพที่ 3.15 แสดงภาพอาคารห้องพัก C

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

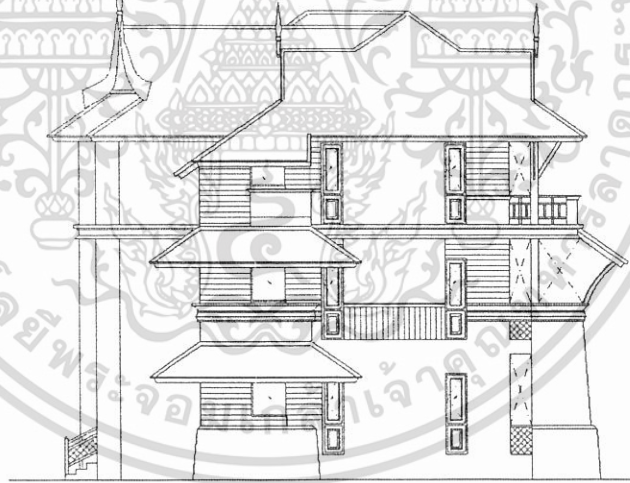
7.ห้องพัก อาคาร D ( STANDATD ROOM)



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปด้านทิศตะวันตก



รูปด้านทิศเหนือ

ภาพที่ 3.16 แสดงภาพอาคารห้องพัก D

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.2.5 ส่วนประกอบของโครงการ

เนื่องจากโครงการประกอบไปด้วยอาคาร และบ้านพักเป็นหลังจึงแบ่งส่วนประกอบของโครงการออกเป็นส่วนต่างๆ ดังต่อไปนี้

1. โถงทางเข้า Entrance Hall
2. โถงต้อนรับ Lobby Hall
3. คอฟฟี่ช้อป Coffee Shop
4. ล็อบบี้เลาจน์ Lobby lounge
5. ห้องอาหารไทย Thai Restaurant
6. ห้องอาหารทะเล Seafood Restaurant
7. อาคารบริการเพื่อสุขภาพ Spa
  - 7.1 โถงต้อนรับ Lobby Hall
  - 7.2 ส่วนพักคอย Waiting area
  - 7.3 ห้องน้ำ ช/ญ Toilet
  - 7.4 ห้องนวด 1-7 Massage room 1-7
8. ห้องพัก Guest room

### 3.2.6 การศึกษาสภาพแวดล้อมส่วนที่ออกแบบสถาปัตยกรรม

1. โถงทางเข้า Entrance Hall

โถงทางเข้าเป็นส่วนแรกที่เขาจะต้องผ่านทางนี้มีลักษณะเป็นมุขยื่นออกมาจากอาคารเล็กน้อย เชื่อมระหว่าง ทางไปยังส่วนโถงต้อนรับ Lobby Hall

2. โถงต้อนรับ Lobby Hall

โถงต้อนรับ Lobby Hall ของโครงการนี้ตั้งอยู่บริเวณด้านหน้า มีลักษณะอาคารทรงไทยมี 2 ชั้น ผนังชั้นบนเปิดโล่งมีความโปร่งอากาศหมุนเวียนถ่ายเทได้ดี และมีทางเดินลงมายังส่วน Coffee Shop และ Lobby Lounge

3. คอฟฟี่ช้อป Coffee Shop

เชื่อมต่อจากทางเดินลงส่วน Lobby Hall มายัง Coffee Shop ผนัง 4 ด้านทึบ มีจุดเชื่อมต่อทางด้านทิศตะวันออกไปสู่ Lobby Lounge

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4. ล็อบบี้เลาจน์ Lobby Lounge

ส่วน Lobby Lounge เชื่อมต่อออกมาจากส่วน Coffee Shop ซึ่งมีการจัดแบบเปิดโล่งในส่วนด้านทิศตะวันออก และสามารถเดินเชื่อมต่อกับส่วน Restaurant บ้านพัก Spa ได้อีกด้วย

#### 5. ห้องอาหารไทย Thai Restaurant

มีลักษณะอาคาร ทรงไทย โถงสูงผนังเปิดโล่งทั้ง 4 ด้าน มีความโปร่งอากาศหมุนเวียนถ่ายเทได้ดี และยังมีทางเดินเชื่อมต่อกับส่วน ห้องอาหารทะเล และ ส่วนอาหารบุฟเฟ่ต์ได้อีกด้วย

#### 6. ห้องอาหารทะเล Seafood Restaurant

ตั้งอยู่ในหมู่อาคารเดียวกับห้องอาหารไทย มีลักษณะอาคารทรงไทย โถงสูงผนังเปิดโล่งทั้ง 4 ด้าน มีความโปร่งอากาศหมุนเวียนถ่ายเทได้ดี และยังมีทางเดินเชื่อมต่อกับส่วน ห้องอาหารไทย และ ส่วนอาหารบุฟเฟ่ต์ได้อีกด้วย

#### 7. อาคารบริการเพื่อสุขภาพ Spa

เป็นอาคาร ค.ศ.ล. ลักษณะอาคารเป็นทรงไทยประยุกต์ยกพื้นสูง ภายในประกอบด้วย ส่วนต่างๆคือ

7.1 โถงต้อนรับ Lobby Hall

7.2 ส่วนพักคอย Waiting area

7.3 ห้องน้ำ ช/ญ Toilet

7.4 ห้องนวด 1-7 Massage room 1-7

#### 8. ห้องพัก Guest Room

โครงการ ศิลาวิดี รีสอร์ทแอนด์สปา ประกอบไปด้วยห้องพักทั้งหมด 71 ห้อง อาคารห้องพักจะมีทางเดินและสวนเชื่อมต่อกันได้ทุกอาคาร สามารถชมวิวทิวทัศน์และบรรยากาศของธรรมชาติทิวเขาเหนือโขดหินได้

โครงการ ศิลาวิดี รีสอร์ทแอนด์สปา มีห้องพัก ดังนี้

1. ห้องพัก TYPE A (SUITE ROOM) 9 หลัง หลังละ 1 ห้อง รวม 9 ห้อง

2. ห้องพัก TYPE B (JUNIOR SUIT) 14 หลัง หลังละ 1 ห้อง รวม 14 ห้อง

3. ห้องพัก TYPE C (DELUX ROOM) 2 หลัง หลังละ 12 ห้อง รวม 24 ห้อง

4. ห้องพัก TYPE D (STANDATD ROOM) 2 หลัง หลังละ 12 ห้อง รวม 24

ห้อง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.3 การศึกษาอัตรากำลังคนและระบบสายงานภายในโครงการ

อุตสาหกรรมโรงแรม เป็นธุรกิจที่ดำเนินตลอดเวลา 24 ชั่วโมง ทุกวัน ไม่มีวันหยุด จึงต้องมีผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติงานอยู่เสมอบุคคลเหล่านี้ จะต้องได้รับการฝึกฝนอบรมดูแลเอาใจใส่ให้มีมาตรฐานการบริหาร เพื่อให้การปฏิบัติงานของ โรงแรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ทุกโรงแรมจึงต้องจัดให้มีโครงสร้างของสายงาน หรือแผนผังองค์กร ตามลำดับการบังคับบัญชา เพราะ ไม่มีความสามารถที่จะบริหารและดำเนินการได้โดยคนเพียงคนเดียว จำเป็นต้องมีผู้รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งต่าง ๆ กัน การบริหารงาน โรงแรมในปัจจุบัน แบ่งประเภทพนักงานของ โรงแรมออกเป็น 4 ระดับ ดังนี้

1. ระดับผู้กำหนดนโยบาย คือ ผู้ควบคุมนโยบายให้พนักงานเจ้าหน้าที่ให้ไปปฏิบัติ ได้แก่ ผู้จัดการทั่วไป และระดับหัวหน้าฝ่ายหรือแผนกต่างๆ (General Manager and Department Head)
2. ระดับรอง หรือผู้ช่วยหัวหน้าฝ่ายหรือแผนก (Sub and Assistant Department Head)
3. ระดับหัวหน้างาน (Supervisor)
4. พนักงานปฏิบัติงานทั่วไป (General Staff)

ฝ่ายหรือแผนกที่สำคัญของโรงงาน แบ่งได้ 5 ฝ่าย หรือ 5 แผนกดังนี้

1. ฝ่ายบริหาร (Management)
2. ฝ่ายห้องพัก Residence
3. ฝ่ายบุคคล (Personnal Department)
4. ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage Department)
5. ฝ่ายบริการเพื่อสุขภาพ (Spa)

นอกจากนี้ก็ยังมีส่วนอื่น ๆ อีก คือ

- แผนกช่าง (Engineering Department)
- แผนกประชาสัมพันธ์ (Public Relations Department)
- แผนกจัดซื้อ (Purchasing Department)

#### 3.3.1 อัตรากำลังคน

การประมาณจำนวนบุคลากรในกิจการโรงแรม สามารถคำนวณจากมาตรฐานของสถิติการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย ในรายงาน ประจำปี พ.ศ 2535 .ได้ว่าจำนวนพนักงานเฉลี่ยต่อห้องพัก) ทั่วประเทศ (คือ 1.5 - 1.098 คนต่อ 1 ห้องพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การจัดอัตรากำลังคน โครงการ ศิลาวดี รีสอร์ทแอนด์สปา มีดังต่อไปนี้

### 1) ฝ่ายบริหาร (Management)

1.1 ผู้อำนวยการ	1	คน
1.2 ผู้จัดการทั่วไป	1	คน
1.3 รองผู้จัดการทั่วไป	1	คน
รวม	3	คน

### 2) ฝ่ายห้องพัก

#### 2.1 แผนกต้อนรับ

- ผู้จัดการฝ่ายห้องพัก	1	คน	
- หัวหน้าแผนกต้อนรับ	1	คน	
- พนักงานต้อนรับ	2	คน	
- พนักงานรับโทรศัพท์	2	คน	( 2 ผลัด )
- พนักงานจองห้องพัก	3	คน	( 2 ผลัด )
- พนักงานทะเบียนห้องพัก	3	คน	
- พนักงานติดต่อสอบถาม			
- พนักงานฝากของและกุญแจ	3	คน	
- พนักงานแคชเชียร์	3	คน	( 3 ผลัด )
- พนักงานขบกระเป่าสัมภาระ	4	คน	( 2 ผลัด )

#### 2.2 แผนกแม่บ้าน

- หัวหน้าแม่บ้าน	1	คน
- ผู้ช่วยแม่บ้าน	1	คน
- รুমแมด	12	คน
- พนักงานทำความสะอาด	10	คน
- ชักรีด	6	คน
- จัดดอกไม้	2	คน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2.3 แผนกช่าง

- หัวหน้าแผนกช่างซ่อมบำรุง	1	คน
- ผู้ช่วยหัวหน้าช่างซ่อมบำรุง	1	คน
- แผนกช่างไฟฟ้า	2	คน
- แผนกช่างไม้	2	คน
- แผนกช่างประปา	2	คน
รวม	59	คน

## 3) ฝ่ายบุคคล

## 3.1 แผนกบุคคล

- ผู้จัดการฝ่ายบุคคล	1	คน
- พนักงานฝ่ายบุคคล	2	คน

## 3.2 แผนกสมุหบัญชี

- หัวหน้าบัญชี	1	คน
- พนักงานบัญชี	2	คน
- ควบคุมต้นทุน	2	คน

## 3.3 แผนกจัดซื้อ

- สตอร์	1	คน
---------	---	----

## 3.4 แผนกสถานที่

- หัวหน้า รปภ.	1	คน
- พนักงานรักษาความปลอดภัย	4	คน
- พนักงานรักษาเวลา	3	คน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 3.5 แผนกสวน

- |                         |   |    |
|-------------------------|---|----|
| - หัวหน้าแผนกสวน        | 1 | คน |
| - คนสวนส่วนบริเวณโรงแรม | 2 | คน |

## 3.6 แผนกขนส่ง

- |                    |   |    |
|--------------------|---|----|
| - หัวหน้าแผนกขนส่ง | 1 | คน |
| - พนักงานขับรถ     | 2 | คน |

รวม	23	คน
-----	----	----

## 4) ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

- |                                    |   |    |
|------------------------------------|---|----|
| - ผู้จัดการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม | 1 | คน |
|------------------------------------|---|----|

## 4.1 ส่วนห้องอาหาร

- |                        |   |    |
|------------------------|---|----|
| - ผู้จัดการห้องอาหาร   | 1 | คน |
| - กัปตัน               | 1 | คน |
| - พนักงานบริการ        | 4 | คน |
| - ผู้ช่วยพนักงานบริการ | 2 | คน |
| - พนักงานต้อนรับ       | 1 | คน |
| - แคชเชียร์            | 1 | คน |

## 4.2 ส่วนล็อบบี้ไดนาจ

- |                  |   |    |
|------------------|---|----|
| - บาร์เทนเดอร์   | 1 | คน |
| - พนักงานบริการ  | 2 | คน |
| - แคชเชียร์      | 1 | คน |
| - พนักงานต้อนรับ | 1 | คน |

## 4.3 ส่วน Pool Bar

- |                |   |    |
|----------------|---|----|
| - บาร์เทนเดอร์ | 1 | คน |
|----------------|---|----|

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- พนักงานบริการ 2 คน
- แคชเชียร์ 1 คน

#### 4.4 ครุฑใหญ่

- หัวหน้าพ่อครัว 1 คน
- พ่อครัว 8 คน
- ผู้ช่วยพ่อครัว 3 คน
- หัวหน้าพนักงานล้างจาน 1 คน
- พนักงานล้างจาน 3 คน
- รวม 36 คน

#### 5. ฝ่ายบริการเพื่อสุขภาพ

- ผู้จัดการฝ่าย 2 คน
- พนักงานต้อนรับ 3 คน
- พนักงานเสริมสวย 9 คน
- พนักงานนวด 14 คน
- รวม 38 คน

รวมพนักงานในโครงการทั้งหมด 135 คน

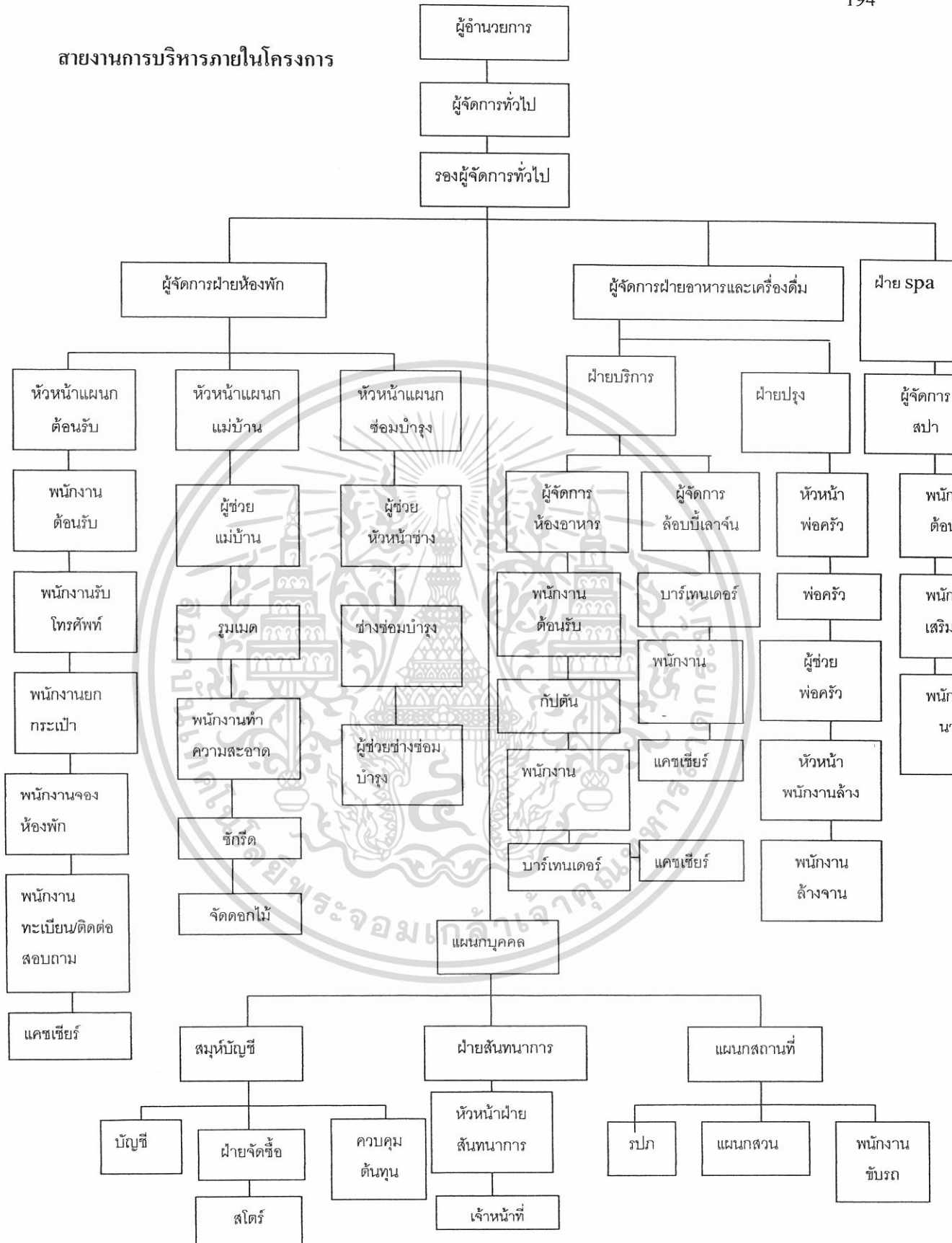
จำนวนพนักงานทั้งหมด 13

#### 3.3.2 ศึกษายางงานการบริหาร

∴ ค่าเฉลี่ยเท่ากับพนักงาน 1.9 คน / ห้องพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

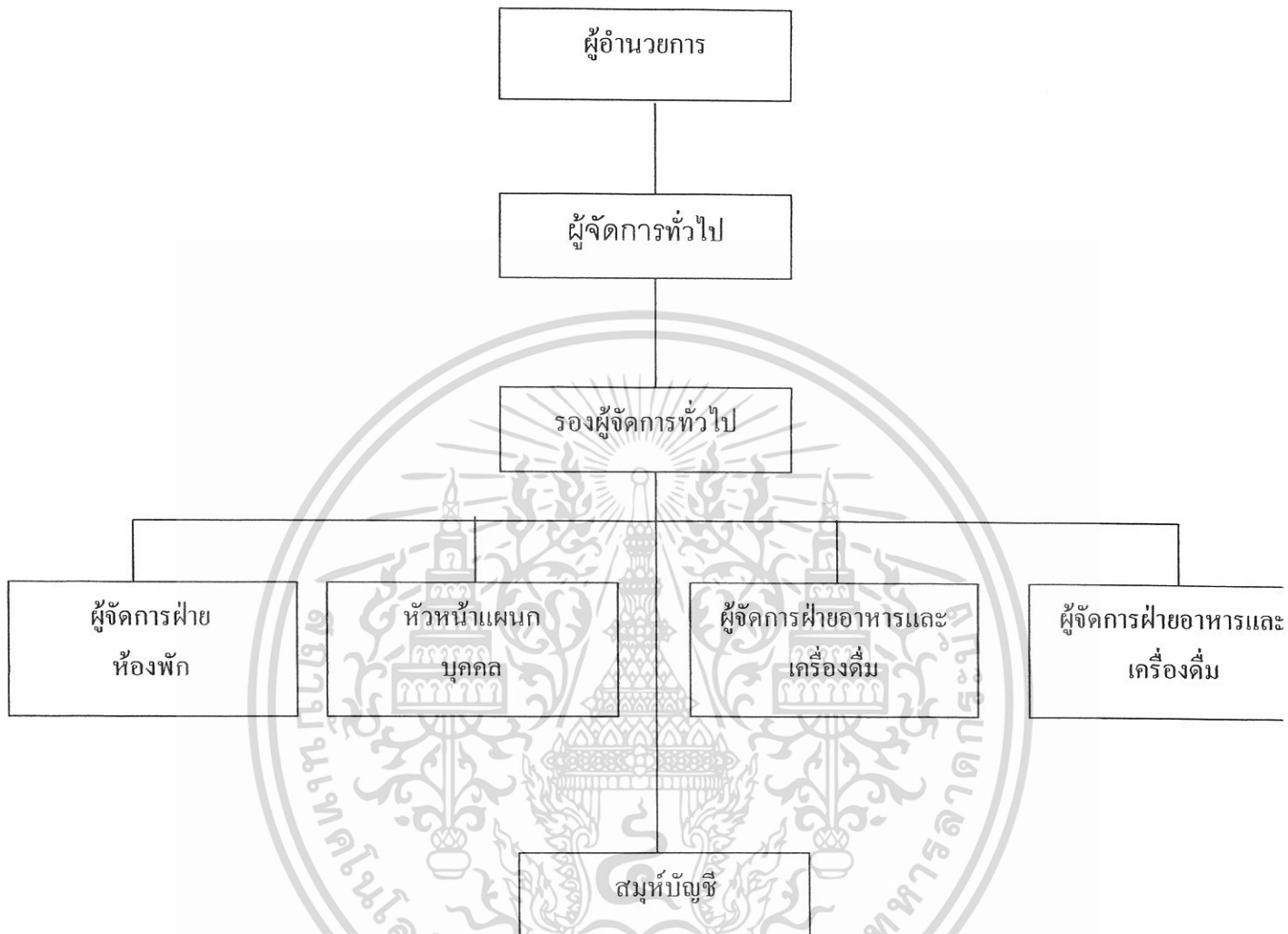
สายงานการบริหารภายในโครงการ



แผนภูมิที่ 3.1 แสดงแผนภูมิสายงานการบริหารโครงการ สิลาวดี รีสอร์ทแอนด์สปา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

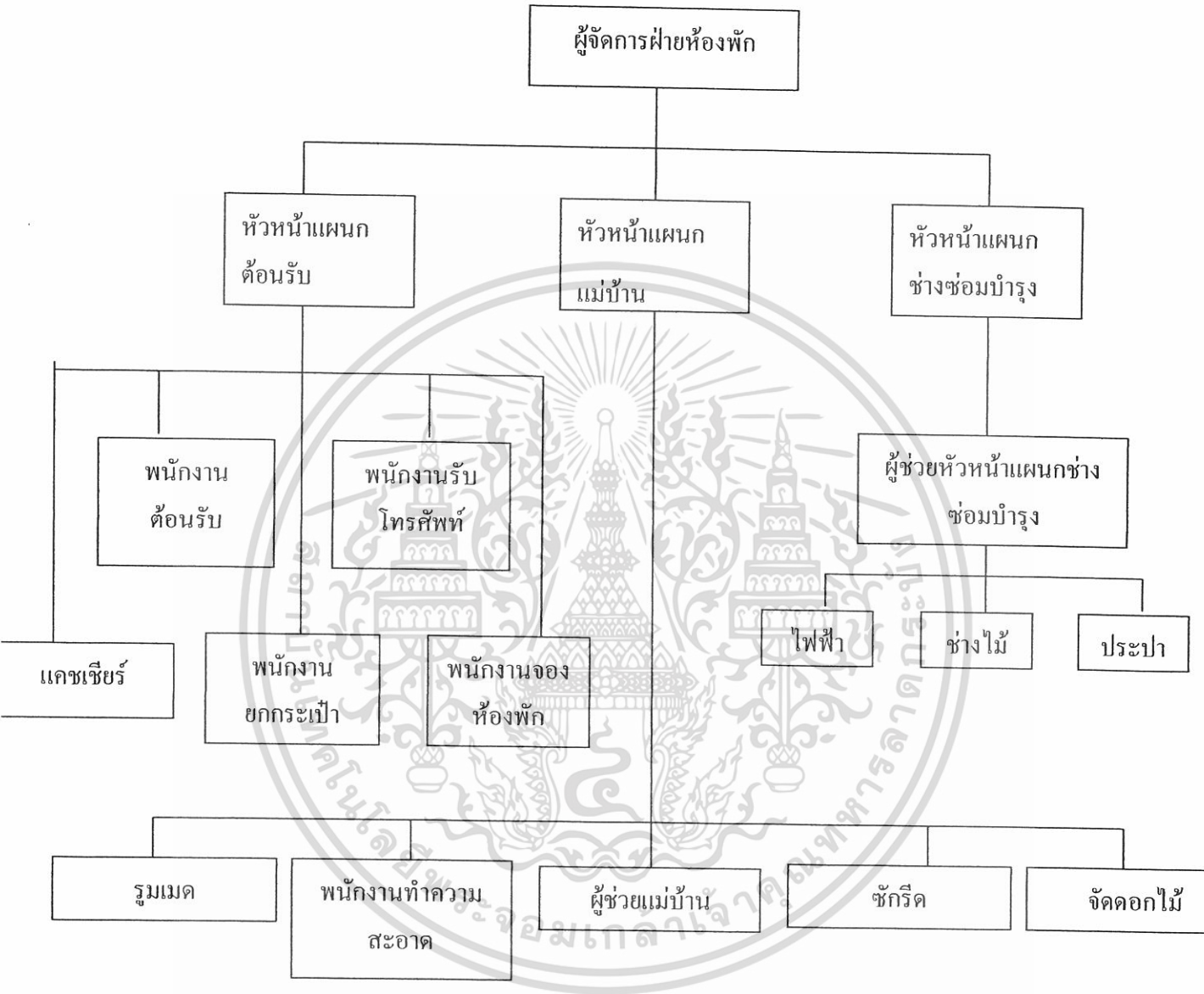
สายงานการบริหารโรงแรม



แผนภูมิที่ 3.2 แสดงแผนภูมิสายงานการบริหาร โครงการ ศิลาวดี รีสอร์ทแอนด์สปา

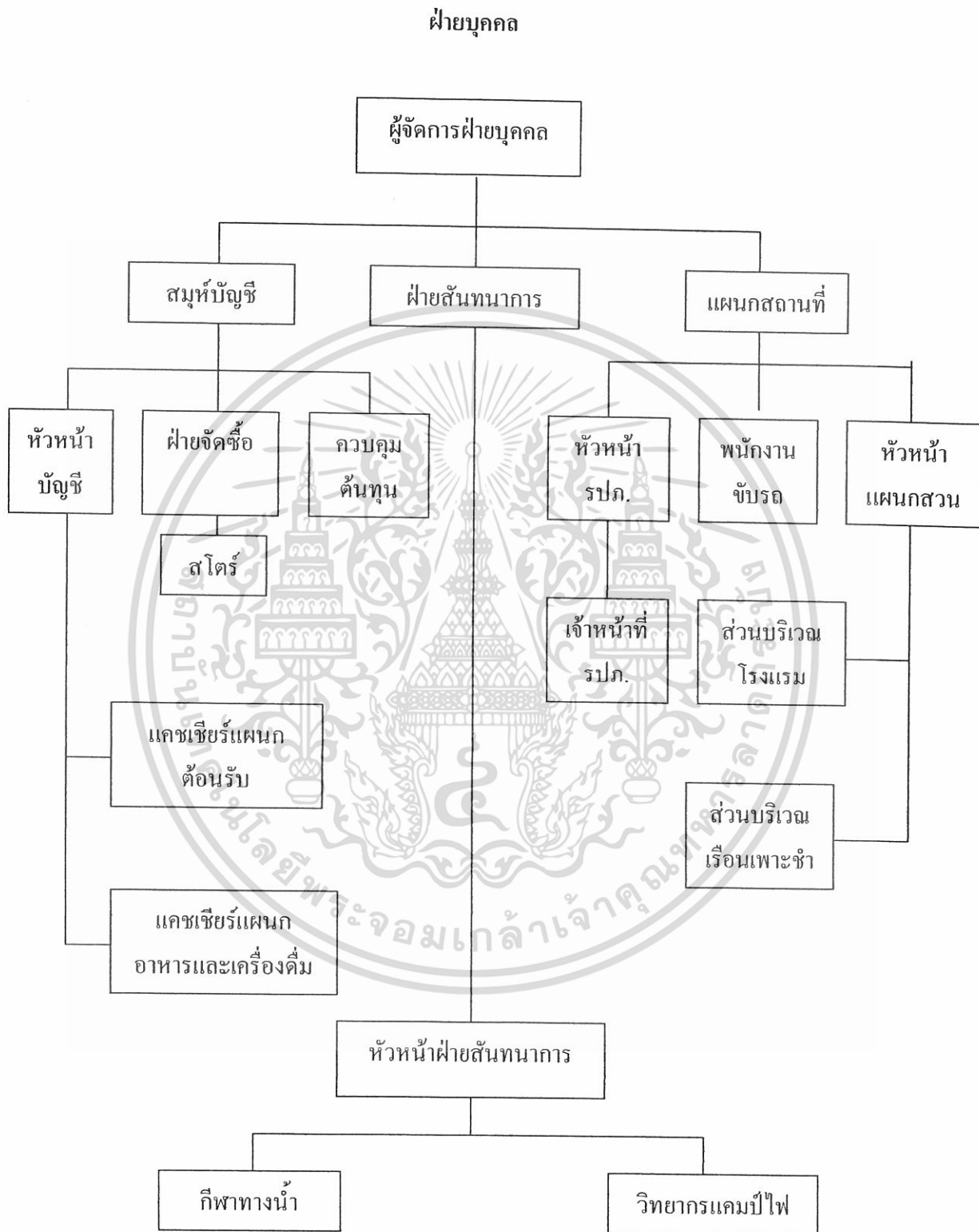
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ฝ่ายห้องพัก



แผนภูมิที่ 3.3 แสดงแผนภูมิสายงานฝ่ายห้องพัก

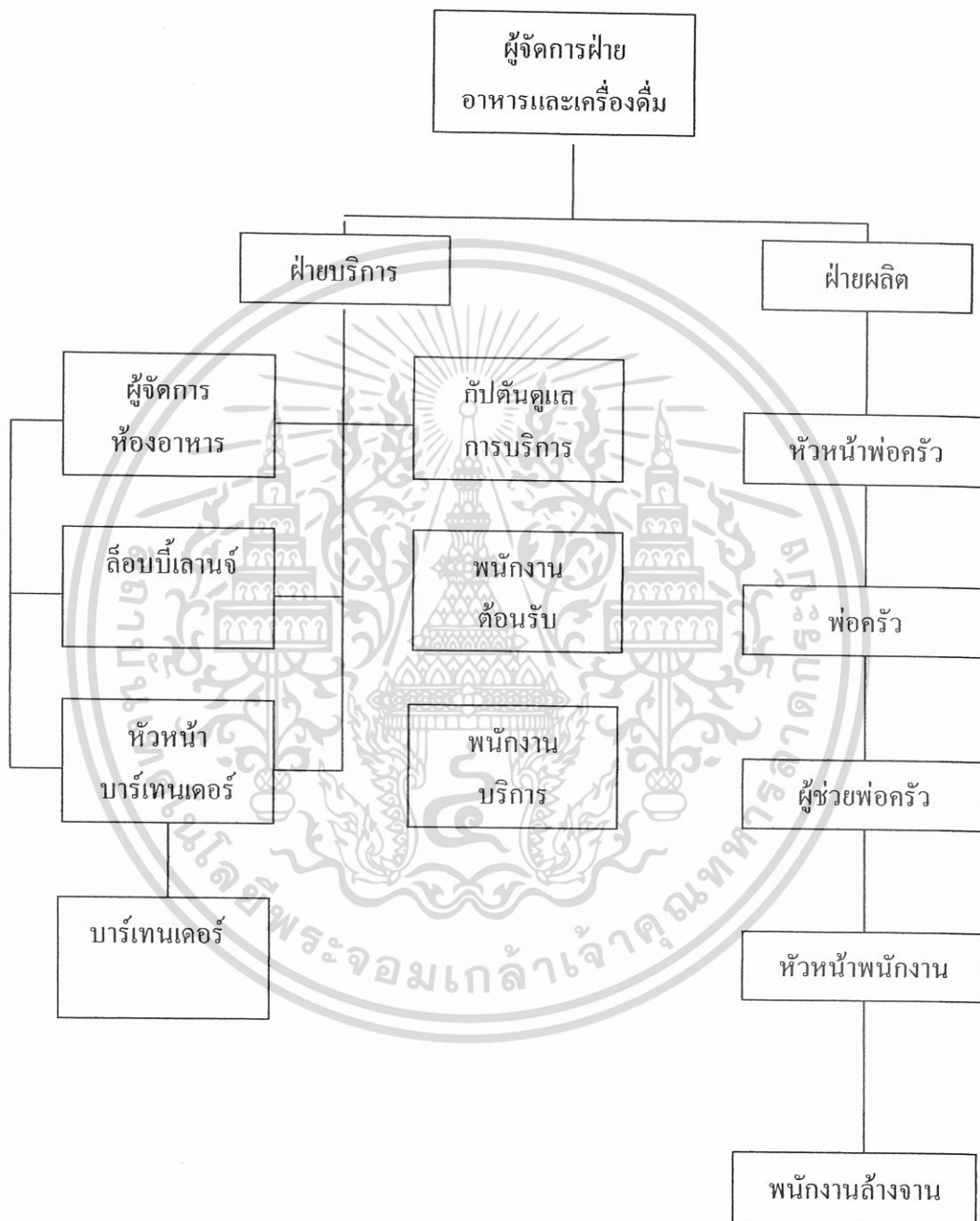
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



แผนภูมิที่ 3.4 แสดงแผนภูมิสายงานการบริหารฝ่ายบุคคล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม



แผนภูมิที่ 3.5 แสดงแผนภูมิสายงานการบริหารฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



แผนภูมิที่ 3.6 แสดงแผนภูมิสายงานการบริหาร ฝ่าย SPA

### 3.4 การศึกษาพฤติกรรมผู้ใช้อาคาร

#### พฤติกรรมผู้ใช้อาคาร

ผู้ใช้อาคารใน โครงการ ศิลาดี รีสอร์ทแอนด์สปา แบ่งออกได้เป็น 2 ประเภทใหญ่คือ

1. ผู้ให้บริการ ได้แก่ เจ้าหน้าที่พนักงานอำนวยความสะดวกต่างๆภายในอาคาร โรงแรม

2. ผู้รับบริการ ได้แก่ ผู้ที่เข้ามาในอาคารโรงแรม เพื่อเข้ามาใช้บริการทั้งในด้านการพักอาศัย หรือ มาเที่ยวพักผ่อนหย่อนใจ หรือมาธุระติดต่อธุรกิจ รับประทานอาหารภายในโรงแรม

1. ผู้ให้บริการ แบ่งออกเป็น 3 ฝ่าย คือ

1.1 ฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่ระดับสูง คือ ระดับมัธยสมของของโรงแรม เช่น ผู้จัดการ ,หัวหน้าฝ่าย ,ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกต่างๆ

1.2 เจ้าหน้าที่ทั่วไป คือ บุคคลที่ทำงานภายในโรงแรม แต่มีตำแหน่งหน้าที่ประจำโรงแรม เช่น พนักงานลงทะเบียน พนักงานบัญชี เป็นต้น เจ้าหน้าที่เหล่านี้ทำงานอยู่ใน FRONT OF THE HOUSE ซึ่งต้องพบปะติดต่อกับแขกอยู่เสมอ

1.3 ลูกจ้างทั่วไป คือ เช่น พนักงานเสิร์ฟ พนักงานครัว พนักงานรักษาความปลอดภัย เป็นต้น พนักงานส่วนนี้อยู่ในส่วน BACK OF THE HOUSE

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## .2 ผู้รับบริการ

ผู้รับบริการ สามารถแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

1. ผู้มาพักโรงแรม
2. ผู้มาใช้บริการร่วม

.1 ผู้มาพักโรงแรม หมายถึงผู้มาใช้บริการห้องพักของโรงแรมอาจเป็นนักท่องเที่ยว นักธุรกิจ หรือผู้มาพักผ่อนเป็นครอบครัว โดยทั่วไปแบ่งแยกต่างประเทศออกเป็น

### 1.1 F.I.T. ( Free Lance Individaul Traveller )

เดินทางมาเป็นส่วนตัวมีการจองห้องพักไว้ล่วงหน้า Reservation หรือมาพักโดยเลือกรoom เอง เพื่อท่องเที่ยวในสถานที่ต่างๆ ในจังหวัดหรืออาจเป็นกลุ่มทัวร์ Tour Agency

### 1.2 Group Tour

เป็นประเภทที่มักเป็นกลุ่มประมาณ 30-15 คน โดยผ่าน Tour Agency

### 1.3 G.I.T. ( Group Individaul Traveller )

เป็นประเภทที่จัดกลุ่มเองประมาณ 15-7 โดยมากแล้วจะเป็นนักท่องเที่ยว

.2 ผู้มาใช้บริการอื่นๆ โดยมากจะเป็นลูกค้าภายในจังหวัด ซึ่งปัจจุบันนิยมใช้บริการของโรงแรมในด้านอาหาร และสถานที่มากขึ้นเป็นการเพิ่มรายได้ให้กับโรงแรมได้ ดังนี้

- 2.1 ผู้มาใช้บริการด้านอาหารและเครื่องดื่มในโรงแรม หรือผู้ที่ใช้สถานที่โรงแรมเป็นที่นัดพบติดต่อการงาน หรือมาพักผ่อนหย่อนใจ เช่นมานั่งฟังเพลง ซ็องของ
- 2.2 บริการส่วนบริการเพื่อสุขภาพ
- 2.3 ผู้มาติดต่อกับแขกที่มาพักในโรงแรม

### 3.4.1 พฤติกรรมผู้ใช้อาคารแต่ละประเภท

พฤติกรรมต่างๆของผู้ใช้อาคารเป็นตัวกำหนดสิ่งต่อไปนี้

- .1 องค์ประกอบในการใช้พื้นที่ของอาคาร
- .2 ความต้องการก่อนหลังขององค์ประกอบของอาคาร
- .3 กำหนดเฟอร์นิเจอร์ที่ใช้สอยภายในส่วนต่างๆของอาคาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.4 .1.1 พฤติกรรมผู้ให้บริการ

พฤติกรรมผู้ใช้บริการของโรงแรมจะแตกต่างกันตามประเภทของบุคคลที่ทำงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

#### .1 ฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่ระดับสูง

เวลาทำงาน	8.30– 16.30 น.
เวลาพัก	12.00– 13.00 น.
พฤติกรรม	เดินทางมาถึงโรงแรม จอดรถในที่ที่จัดไว้เฉพาะตรงไปสำนักงาน ดอกรับบัตรเพื่อลงเวลาเข้าทำงาน ตรงไปยังส่วนเจ้าหน้าที่และปฏิบัติหน้าที่และปฏิบัติ งานตนเองจนหมดเวลาทำงาน ไปดอกรับบัตรกลับ เพื่อลงเวลากลับ แล้วจึงเดินทางกลับ

#### .2 เจ้าหน้าที่ทั่วไป

เวลาการทำงานเป็นได้ 2 ลักษณะ คือ

-ทำเป็นผลัด	เวลา 8.30	– 16.30 น.
	16.30– 24.00 น.	
	24.00– 17.00 น.	
-ทำงานไม่เป็นผลัด	8.30	– 17.00 น.

เวลาพัก ผลัดกันไปพัก

พฤติกรรม เดินทางมาถึงโรงแรมจะต้องไปลงเวลาที่ Time Keeper เครื่องดอกรับบัตรแล้วไปยังห้องแต่งตัวเพื่อ เปลี่ยนเสื้อผ้าเป็นชุดตามกำหนดของ โรงแรม แล้วไปยังส่วนที่ปฏิบัติหน้าที่ทำงานจนหมดเวลาทำงาน ไปดอกรับบัตรกลับ เพื่อลงเวลาเลิกงานแล้วเดินทางกลับ

#### .3 ลูกจ้างและพนักงานบริการ

เวลาทำงาน	แบ่งการทำงานเป็นผลัด และเข้าปฏิบัติงานตามเวลาบริการ ของส่วนที่รับผิดชอบ
พฤติกรรม	เช่นเดียวกับเจ้าหน้าที่ทั่วไป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.4.1.2 พฤติกรรมผู้รับบริการ

พฤติกรรมของผู้รับบริการนั้นแตกต่างกันตามประเภท และความประสงค์ของการใช้อาคารโดยมีรายละเอียด ดังนี้

.1ผู้มาพักโรงแรม ซึ่งมีประเภทต่างๆ ดังที่กล่าวมาแล้ว คือ

- F.I.T. เป็นแขกที่เดินทางมาเองหรือมาเป็นครอบครัว หรือผู้ที่เดินทางเพื่อทำธุรกิจ (สัมมนา) นักธุรกิจ( ในบริเวณนั้นๆ

เวลาเข้าใช้	ตลอดวันไม่มีเวลากำหนด อาจขึ้นอยู่กับเวลาเครื่องบินหรือพาหนะอื่นๆ
การเดินทาง	ส่วนตัว รถรับจ้าง รถของโรงแรมที่ไปคอยรับคนจากสนามบินเข้าสู่โรงแรมหรือมาทางเรือ
พฤติกรรม	เมื่อเดินทางมาถึงโรงแรมจะเข้าสู่บริเวณล็อบบี้ฮอลล์เพื่อติดต่อห้องพัก ซึ่งจะมีการจองล่วงหน้าไว้ล่วงหน้าจะนั่งพักผ่อนบริเวณสักครู่ หรือนั่งเล่นดื่มเครื่องดื่มล็อบบี้เลาจน์ หลังจากนั้นก็จะเข้าไปในห้องพัก ต่อจากนั้นก็ออกจากห้องพักมาใช้บริการส่วนต่างๆของโรงแรม เช่น รับประทานอาหาร ฟังเพลง ฯลฯ และพักผ่อนในห้องพักของโรงแรม

.2ผู้มาใช้บริการ อาจเป็นคนเดียว หรือเป็นกลุ่มก็ได้ แบ่งออกเป็น

-ผู้ที่ใช้บริการซื้อของ รับประทานอาหาร พักผ่อนหย่อนใจ

เวลาเข้าใช้	ไม่แน่นอน
การเดินทาง	รถส่วนตัว รถรับจ้าง
พฤติกรรม	เดินทางมาถึงโรงแรมแล้วเข้าสู่บริการต่างๆ ตามความต้องการเช่น ร้านขายของที่ระลึก ภัตตาคาร , Lounge เป็นต้น เมื่อเสร็จภารกิจแล้วเดินทางกลับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ผู้ที่มาติดต่อแขกที่พักอยู่ในโรงแรม

เวลาเข้าใช้ ไม่แน่นอนแล้วแต่การนัดหมาย

การเดินทาง รถส่วนตัว รถรับจ้าง

พฤติกรรม ผู้ที่มาติดต่อกับแขกอาจมีการนัดหมายไว้หรือไม่นัดหมายไว้ เมื่อเดินทางมาถึงแขกก็จะไปตามที่นัดหมายกันเอาไว้เช่น ที่ล็อบบี้ คอฟฟี่ช้อป ฯลฯ ส่วนแขกที่ไม่ได้นัดหมายก็จะมาติดต่อที่เคาน์เตอร์ เพื่อสอบถามถึงห้องพัก หลังจากนั้นพนักงานก็จะแจ้งแก่แขกของโรง โดยส่วนมากอาจจะนั่งในล็อบบี้ คอฟฟี่ช้อปเมื่อติดต่อธุรกิจเสร็จ อาจจะเข้าไปใช้บริการในส่วนอื่นๆของโรงแรมต่อแล้วเดินทางกลับ

- ผู้ที่มาใช้บริการเพื่อสุขภาพ (SPA)

เวลาเข้าใช้ ไม่แน่นอน

การเดินทาง รถส่วนตัว รถรับจ้าง

พฤติกรรม เดินทางมาถึงโรงแรมแล้วติดต่อใช้บริการในส่วนของการเพื่อสุขภาพ (SPA) เสร็จแล้วอาจใช้บริการ ห้องอาหารหรือ ล็อบบี้เสิร์ฟต่อ และเดินทางกลับ

3.4 .2การศึกษาพฤติกรรมในส่วนที่ออกแบบตามโครงการ

3.4 .2.1การศึกษาพฤติกรรมในส่วนโถงต้อนรับ Lobby Hall

ก .ผู้ให้บริการ

ผู้ให้บริการบริเวณ Front Desk มีการทำงาน 3 ผลัด

ผลัดที่ 1 ตั้งแต่ 16.00 - 08.00น.

ผลัดที่ 2 ตั้งแต่ 24.00 - 16.00น.

ผลัดที่ 3 ตั้งแต่ 08.00 - 24.00น.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### ผู้ให้บริการในส่วนหน้า

หน้าที่	คอยดูแลการทำงานบริเวณส่วนหน้า
บทบาท	รับคำสั่งจากฝ่ายบริการ และนำคำสั่งไปปฏิบัติในบริเวณส่วนหน้า
กิจกรรม	คอยดูแลการทำงานให้คำแนะนำแก่แขกเพิ่มเติม เมื่อเกิดปัญหาต่างๆ ขึ้น

### .1แผนกทะเบียน REGISTRTION

หน้าที่	ลงทะเบียนเข้าออกของแขก Check in – check out
บทบาท	อยู่ในเคาน์เตอร์ คอยให้บริการลงทะเบียนการเข้าพักของแขกและ ทำสถิติการเข้าพักของแขก และเก็บกุญแจห้องพัก
กิจกรรม	เมื่อแขกแสดงความต้องการที่จะเข้าพักในโรงแรม ต้องเช็คดูว่าห้อง ไหนว่างแก่แขก และให้แขกเซ็นชื่อ ขอคูโบสำคัญ เช่น พาสปอร์ต หรือบัตรประชาชน แล้วเอากุญแจแล้วบอกห้องพัก ให้แก่แขก จากนั้นจะเข้ามายืมสัปดาห์ไปยังห้องพักเรียบร้อย ทำ รายงานประจำวัน และติดต่อแม่บ้านเพื่อเตรียมเครื่องบริการแก่แขก รวบรวมข้อมูล
เฟอร์นิเจอร์	เคาน์เตอร์ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ เก้าอี้นั่งทำงาน

### .2แผนกประชาสัมพันธ์ INFORMATION

หน้าที่	ให้ข่าวสารและให้คำแนะนำแก่แขกผู้มาพักนอกจากนั้นยังบริการด้าน ไปรษณีย์ โทรเลขและเทเล็กซ์ด้วย
กิจกรรม	เมื่อแขกมาติดต่อกับแขกที่มาพักในโรงแรมต้องการตรวจเช็คที่ใส่ชื่อ แขกตามเรียงลำดับอักษรและหมายเลขห้องพัก เมื่อมีการจัดเลี้ยง แล้วแขกไม่ทราบห้องก็จะบอกตำแหน่งแก่แขก
บทบาท	ตอบข้อซักถาม แจกเอกสาร แนะนำสถานที่ท่องเที่ยว บริการ ด้านการสื่อสาร

### .3พนักงานเก็บเงิน FRONT CASHIER

หน้าที่	เก็บค่าบริการต่างๆของแขกที่มาพักใน โรงแรมและแลกเปลี่ยนตราให้กับ แขก
---------	--

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทบาท	รับบิลจากแผนกทะเบียนมาคิดเงินค่าห้องพักองแขกทุกๆวันในขณะที่แขกพักในโรงแรม และคอยเช็คไปยังแผนกต่างๆว่าแขกได้เข้าไปใช้บริการอะไรบ้างภายในโรงแรม
กิจกรรม	คอยรับบิลจากแผนกทะเบียนเมื่อแขกใช้บริการ แล้วคิดค่าห้องพักเป็นประจำวัน และเช็คค่าแขกได้ใช้บริการอะไรบ้างแล้วคิดเงิน รับเงินและนำบิลให้แก่แขก
อุปกรณ์	เครื่องเก็บเงิน
เฟอร์นิเจอร์	เก้าอี้ เคาน์เตอร์

#### .4แผนกฝากของ SAFE DEPOSIT

หน้าที่	เก็บของมีค่าที่แขกเอามาฝาก
บทบาท	อยู่ในตำแหน่งเคาน์เตอร์คอยฝากของมีค่า ของแขกที่มาพักในโรงแรม
กิจกรรม	รับของมีค่าเมื่อแขกนำฝาก ต้องเก็บของมีค่านั้นอย่างระมัดระวัง คินของแก่แขกเมื่อแขกมารับคืน
อุปกรณ์	ตู้เก็บของฝากต่างๆ และเอกสารในการเช็ครายชื่อของที่แขกมาฝาก

#### .5หัวหน้าพนักงานยกสัมภาระ BELL CAPTIAN

หน้าที่	ควบคุมดูแลการทำงานของ BELL BOY
บทบาท	ควบคุมดูแลการทำงานของ BELL BOY ให้มีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นยังรับโทรศัพท์ที่มามีถึงแขกและสั่งให้ BELL BOY ไปเชิญแขกมารับโทรศัพท์
กิจกรรม	อยู่ที่บริเวณทางเข้า ในส่วน ควบคุมการทำงาน BELL BOY กรณีที่มีแขกมามากต้องช่วยขนของ กรณีที่แขก CHECK OUTแล้วต้องการฝากของไว้พนักงานต้องออกตัวให้แก่แขกและเช็คดูว่ามี BILL CHECK OUTเรียบร้อยหรือยังจากนั้นนำกระเป๋าไปเก็บใน BAGGAGE ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### .6พนักงานยกกระเป๋า BELL BOY

หน้าที่	บริการขนกระเป๋าเดินทางและสัมภาระให้แก่แขก
บทบาท	ขนกระเป๋าเดินทางของแขกไปยังห้องพักหรือรถ นอกจากนี้ยังบริการตามหาแจกมารับโทรศัพท์เมื่อมีโทรศัพท์ถึงแขก
กิจกรรม	อยู่ที่บริเวณทางเข้า คอยรับกระเป๋าก่อนขนไปยังห้องพักเมื่อแขกลงทะเบียนเสร็จ และยกกระเป๋าไปยังรถแจกเมื่อแขกออกจากโรงแรม

#### .7แผนกจองห้องพัก RESEVATION

หน้าที่	รับจองห้องพัก
บทบาท	คอยรับฟังคำประสงค์ของแขก ว่าแขกต้องการจำนวนห้องพักเท่าใด คอยสอบถามแผนกทะเบียนว่ามีห้องพักเพียงพอหรือไม่
กิจกรรม	คอยรับ โทรศัพท์ของแขกที่จองหรือแขกที่มาติดต่อด้วยตนเองว่ามี ความต้องการห้องพักแบบไหนและจะทำบ้ครองห้องพักแก่แขก
อุปกรณ์	โทรศัพท์ บัญชีรายชื่อผู้จองห้องพัก
เฟอร์นิเจอร์	เคาน์เตอร์ทำงาน , เก้าอี้

#### .8แผนกรับโทรศัพท์

หน้าที่	คอยรับ โทรศัพท์
บทบาท	คอยรับ โทรศัพท์ที่โทรเข้ามายัง โรงแรม แล้วต่อสายไปยังส่วน บริการอื่นๆ
กิจกรรม	เมื่อมีโทรศัพท์เข้ามายัง โรงแรม แล้วถามว่าต้องการติดต่อส่วนไหน กับใคร แล้วต่อไปยังส่วนนั้นตามความประสงค์ของผู้ที่โทรมา
อุปกรณ์	โทรศัพท์พร้อมเครื่องโอนสายโทรศัพท์ , สมุดจดบันทึก
เฟอร์นิเจอร์	เคาน์เตอร์ทำงาน , เก้าอี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ข. ผู้รับบริการ

ผู้เข้ารับบริการใน LOBBY แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

1. แยกที่เข้ามาพักในโรงแรม
2. บุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้บริการของโรงแรม

### 1. แยกที่เข้ามาพักในโรงแรม

ประเภทของผู้มาพักมีหลายเชื้อชาติ โดยส่วนใหญ่จะเป็นนักธุรกิจ

หน้าที่ เป็นแขกของโรงแรม

บทบาท ปฏิบัติตามกฎหมายที่โรงแรมวางไว้

พฤติกรรม แยกลงจากรถเข้าสู่ LOBBY ติดต่อลงทะเบียนห้องพักที่จองล่วงหน้า แยกสามารถขึ้นห้องได้เลย หรืออาจนั่งพักบริเวณ เล้าจน์ สักครู่แล้ว จึงขึ้นห้องพัก โดยจะลงทะเบียนได้บนห้องพัก กรณีที่มาหลายคน อาจนั่งพัก บางทีจะไปรอบบริเวณ ล็อบบี้เล้าจน์

### 2. บุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้บริการภายในโรงแรม

หน้าที่ แยกที่เข้ามาใช้บริการ โรงแรม

บทบาท เข้ามาใน ล็อบบี้, ล็อบบี้เล้าจน์ เพื่อนั่งรอแขกที่มาพักในโรงแรม และปฏิบัติตามกฎหมายที่โรงแรมวางไว้

พฤติกรรม -บุคคลภายนอกที่เข้ามาพบผู้พักโรงแรม หลังจากโทรศัพท์ขึ้นไปยังห้องพักแล้วก็นั่งรออยู่ในบริเวณ ล็อบบี้เล้าจน์  
-บุคคลภายนอกที่เข้ามารับประทานอาหารในโรงแรมจะตรงเข้าไปยังห้องอาหารเลยหรืออาจจะนั่งรอในบริเวณใดก็ได้

### 3.4 .2.2 การศึกษาพฤติกรรมในส่วนล็อบบี้เล้าจน์ ( LOBBY LOUNGE)

บริการอาหารว่างและเครื่องดื่มทุกชนิด

## ก. ผู้ให้บริการ

ผู้ให้บริการ

ทำงาน 2 ผลัด

ผลัดที่ 1	ตั้งแต่	9.00	–	18.00	น.
ผลัดที่ 2	ตั้งแต่	18.00	–	02.00	น.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

**.1ผู้จัดการ Manager**

หน้าที่	ควบคุมดูแลความเรียบร้อยภายในล็อบบี้เตาจน์
บทบาท	รับคำสั่งจากฝ่ายบริการ มาประสานงานกับพนักงานภายใน ตรวจตราความเรียบร้อยพร้อมทั้งให้คำแนะนำแก้ไขปรับปรุงอย่าง สม่ำเสมอ
กิจกรรม	คอยให้คำแนะนำแขก คอยดูแลความสงบเรียบร้อย

**.2แคชเชียร์ Cashier**

หน้าที่	ดูแลเกี่ยวกับการเงินภายในล็อบบี้เตาจน์
บทบาท	เช็ดยอดเงินแต่ละโต๊ะ รับเงิน ทอนเงินและทำบัญชียอดเงินในแต่ละ วัน
กิจกรรม	ก .พนักงานจะนำใบสั่งของแขก มาเสียบที่ Counter Cashier และ แคชเชียร์คิดเงินแล้วให้พนักงาน ไปเก็บเงินกับแขก ข .ถ้าแขกพักในโรงแรม ซึ่งสามารถจะใช้ Room Card ได้ พนักงาน จะนำ Room Card มาให้ แคชเชียร์เพื่อรูดับตรลงบัญชีใน Computer เพื่อทำการส่งบิลไปยังฝ่ายบัญชี และเมื่อหมดการให้บริการก็จะ รวมยอดเงินให้ตรงกับใบเสร็จ นำบัญชีเสนอผู้จัดการและฝ่าย บัญชีต่อไป
อุปกรณ์	เครื่องคิดเงิน
เฟอร์นิเจอร์	โต๊ะทำงาน , เก้าอี้ทำงาน

**.3บาร์เทนเดอร์ Bartender**

หน้าที่	ผสมเครื่องดื่ม จัดการเรื่องเครื่องดื่ม
บทบาท	คอยรับรายการจากพนักงานบริการ แล้วผสมเครื่องดื่มไว้หน้า เคาน์เตอร์ เพื่อที่จะรอให้แขกนำไปเสิร์ฟและจัดอาหารว่าง
กิจกรรม	รับใบรายการส่งของ แล้วจัดรายการตามสั่งนำไปไว้หน้าเคาน์เตอร์ พอเสร็จแล้ววางเครื่องดื่มไว้หน้าเคาน์เตอร์เพื่อที่จะรอให้พนักงาน นำไปเสิร์ฟแก่แขกต่อไป
อุปกรณ์	ภาชนะต่างๆในการผสมเครื่องดื่ม
เฟอร์นิเจอร์	เคาน์เตอร์บาร์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

**.4พนักงานเสิร์ฟ**

หน้าที่	บริการเสิร์ฟอาหารเครื่องดื่มต่างๆแก่แขก
บทบาท	เข้าทำงานก่อน 30 นาที พร้อมเปลี่ยนเครื่องแบบ ตรวจสอบเช็คอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งาน รวมทั้งเก็บโต๊ะ แก้วต่างๆ
กิจกรรม	เมื่อแขกเข้ามาภายในก็จะจัดหาที่นั่งให้แก่แขก ให้ใบรายการแล้วถามแขกว่าต้องการอะไร จดรายการส่งไปให้บาร์เทนเดอร์แล้วคอยนำมาเสิร์ฟแก่แขก คอบรับบริการแก่แขกเมื่อแขกต้องการอะไรเพิ่ม เมื่อจะคิดเงินให้นำบิลที่แคชเชียร์มาให้แก่แขกพร้อมเก็บเงินแขกแล้วกล่าวคำขอบคุณ

**.5พนักงานเล่นดนตรี**

หน้าที่	บริการเล่นดนตรีภายในล็อบบี้
บทบาท	อยู่บริเวณเวทีคอยเล่นเพลงควบคุมเสียงเพลง และบรรยากาศภายในล็อบบี้เลาจน์

**ข. ผู้รับบริการ**

มี	2ประเภท คือ
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. แขกที่มาพักภายในโรงแรม เข้ามาใช้บริการเป็นกลุ่มเล็กๆ</li> <li>2. บุคคลที่เข้ามาใช้บริการ ได้แก่ บุคคลภายนอกทั่วไป</li> </ol>
หน้าที่	เข้ามารับบริการเครื่องดื่มและอาหารว่าง
บทบาท	นั่งพูดคุยกันอย่างสุภาพ ไม่ส่งเสียงรบกวนผู้อื่น
กิจกรรม	เข้ามาในบริเวณ ตั้งเครื่องดื่มและอาหารว่าง ระหว่างสนทนา เมื่อต้องการ กลับเรียกพนักงานมาเก็บเงินหรือใช้ Room Card รับเงินทอนและออกไป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.4 .2.3การศึกษาพฤติกรรมในส่วนห้องอาหาร (Allday Dining Restaurant)

บริการอาหารและเครื่องดื่ม ในช่วงเวลากลางวันและกลางคืน และจะมีบริการอาหารเป็นเทศกาลไปตามฤดูกาลท่องเที่ยว

เปิดบริการ ตลอด 24 ชั่วโมง

บริการ เครื่องดื่ม และ อาหาร ทุกชนิด

#### ก .ผู้ให้บริการ

ผู้ให้บริการแบ่งเป็น 3 ผลัด

ผลัดที่ 1 ตั้งแต่ 16.00 - 08.00น .

ผลัดที่ 2 ตั้งแต่ 24.00 - 16.00น.

ผลัดที่ 3 ตั้งแต่ 08.00 - 24.00น.

#### .1ผู้จัดการห้องอาหาร Manager

หน้าที่ ดูแลความเรียบร้อยภายในห้องอาหาร และ Terrace

บทบาท รับคำสั่งจากฝ่ายบริการ และนำมาประสานงานกับพนักงานในความ

รับผิดชอบ ตรวจสอบดูแลความเรียบร้อย

กิจกรรม คอยต้อนรับแขกและแนะนำแขก ดูแลความเรียบร้อยของกัปตัน และ

คอยแนะนำปรึกษา ส่งงานให้แก่ผู้บังคับบัญชา

#### .2กัปตัน Captain

หน้าที่ ควบคุมการทำงานของพนักงานเสิร์ฟ

บทบาท คอยรับคำสั่งจากหัวหน้า คอยให้คำแนะนำแก่พนักงานบริการแขก

และต้อนรับแขก พาแขก ไปนั่ง ช่วยเรียกพนักงานบริการ

กิจกรรม คอยตรวจสอบดูแลการทำงานของพนักงานบริการ ดูแลแขก

อำนวยความสะดวกให้คำปรึกษาแก่แขก

#### .3หัวหน้าบาร์เทนเดอร์ Bartender Manager

หน้าที่ ควบคุมดูแลการทำงานของบาร์เทนเดอร์

บทบาท คอยดูแลการทำงานของพนักงานบาร์เทนเดอร์ โดยให้คำสั่งแก่บาร์

เทนเดอร์

กิจกรรม ตรวจสอบรายการสั่ง คอยควบคุมให้คำแนะนำแก่บาร์เทนเดอร์

#### .4บาร์เทนเดอร์ Bartender

หน้าที่ ผสมเครื่องดื่มและจัดอาหารว่าง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

**บทบาท** คอยรับรายการจากพนักงานบริการ ผสมเครื่องดื่มจัดอาหารว่าง  
**กิจกรรม** รับรายการ และจัดอาหารตามสั่งแล้วนำมาวางหน้าเคาน์เตอร์ รอ  
 ให้พนักงานนำไปเสิร์ฟแก่แขก

#### .5.แคชเชียร์ Cashier

**หน้าที่** ดูแลเกี่ยวกับการเงิน  
**บทบาท** เช็คคุดยอดเงินในแต่ละโต๊ะ จากนั้นรับเงิน ทอนเงินและทำบัญชีใน  
 แต่ละวัน  
**กิจกรรม** เมื่อพนักงานบริการนำไปสั่งของแขก มาเสียบหน้าเคาน์เตอร์  
 แคชเชียร์จะนำมาคิดเงิน แล้วให้พนักงานไปเก็บเงิน ส่วนแขก  
 ที่พักอยู่ในโรงแรมจะให้แขกเซ็นชื่อกี่ได้แล้วส่งบิลไปยังฝ่ายบัญชี  
 และเมื่อห้องอาหารปิดจะต้องเช็คยอดเงินให้ตรงกับใบเสร็จ แล้ว  
 นำเสนอผู้จัดการและแผนกบัญชี

#### .6.พนักงานบริการ ชาย - หญิง

**หน้าที่** บริการเสิร์ฟอาหารให้แก่แขกผู้มาใช้บริการ  
**บทบาท** เข้าทำงานก่อนเวลา 30 นาที ใส่เครื่องแบบ แล้วตรวจเช็ค  
 อุปกรณ์การบริการให้เรียบร้อย เก็บโต๊ะและนำจานไปเก็บ  
**กิจกรรม** เข้าทำงานแล้วเตรียมอุปกรณ์ จัดโต๊ะให้เรียบร้อย และหาที่นั่ง  
 ให้แก่แขก ถามความประสงค์ของแขกว่าต้องการอะไร จดบันทึก  
 ใบสั่งไปยังที่เตรียมอาหาร จากนั้นยกอาหารเครื่องดื่มให้แก่แขก  
 คอยเติมเครื่องดื่มให้แก่แขก เก็บจาน เก็บโต๊ะ และนำบิลมาให้  
 แขกแล้วเก็บเงิน ไปให้แคชเชียร์

#### ข.ผู้รับบริการ

มี 2 ประเภท คือ

1. แขกที่มาพักภายในโรงแรม เข้ามาใช้บริการเป็นกลุ่มเล็กๆ
2. บุคคลที่เข้ามาใช้บริการ ได้แก่ บุคคลภายนอกทั่วไป

**หน้าที่** เข้ามารับบริการเครื่องดื่มและอาหารว่าง

**บทบาท** เข้ามาเลือกที่นั่ง หยิบเมนู สั่งเครื่องดื่มและอาหารกับพนักงานบริการ  
 รับประทานอาหาร และ นั่งพูดคุยกันอย่างสุภาพ ไม่ส่งเสียงรบกวน  
 ผู้อื่น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กิจกรรม เข้ามาในบริเวณ สั่งเครื่องดื่มและอาหารว่าง ระหว่างสนทนา เมื่อ  
ต้องการ กลับเรียกพนักงานมาเก็บเงินหรือใช้ Room Card รับ  
เงินทอนและออกไป

### 3.4.2.4 การศึกษาพฤติกรรมภายในส่วนสปา Spa

เปิดบริการตั้งแต่เวลา 22.00-10.00

ก. ผู้ให้บริการ มีการทำงาน 2 ผลัด  
ผลัดที่ 1 ตั้งแต่ 16.00 - 10.00 น.  
ผลัดที่ 2 ตั้งแต่ 22.00 - 16.00 น.

#### 1. ผู้จัดการฝ่าย Spa Manager

หน้าที่ ดูแลความเรียบร้อยภายในส่วนสปา  
บทบาท รับคำสั่งจากฝ่ายบริหาร และนำมาประสานงานกับพนักงาน ตรวจสอบ  
ตราดูแลความเรียบร้อย และให้คำแนะนำแก้ไขปรับปรุงบริการอยู่  
เสมอ  
กิจกรรม คอยต้อนรับและแนะนำแขก ตลอดจนคอยแนะนำให้คำปรึกษา  
สั่งงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา

#### 2. พนักงานประชาสัมพันธ์ Spa Receptionist

หน้าที่ ต้อนรับแขกที่มาลงทะเบียน  
บทบาท ต้อนรับแขกที่มาลงทะเบียน จัดการขั้นตอนการเข้ามาใช้บริการใน  
ส่วน Treatment ต่างๆ โดยประสานงานกับพนักงานใน Spa  
Treatment และดูแลเรื่องการเงินภายในส่วน Spa Treatment  
กิจกรรม คอยต้อนรับให้แขกลงทะเบียน ตรวจสอบข้อมูลประวัติของแขกและ  
โปรแกรม Treatment ที่เหมาะสมกับแขกคนนั้นจาก Computer และ  
ติดต่อไปยังพนักงานบำบัดภายในสปา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### .3พนักงานบำบัด

บทบาท	ต้อนรับแขกและบริการแขกที่มาใช้บริการ รับผิดชอบและจัดการความพร้อมของอุปกรณ์และวัสดุที่ใช้ในการบำบัด และติดต่อประสานงานกับประชาสัมพันธ์
กิจกรรม	ต้อนรับแขกและนำแขกไปยัง Locker พาแขกไปใช้บริการห้องต่างๆ ที่ระบุไว้ในโปรแกรม เมื่อทำ Treatment เสร็จ พาแขกกลับห้อง Locker และส่งแขกเพื่อไปยังส่วนประชาสัมพันธ์ รวมทั้งเตรียมอุปกรณ์การนวดเช่นผ้าเย็นสมุนไพรที่ใช้รวมไปถึงครีมนวดต่าง ๆ และรับคำสั่งจากผู้จัดการฝ่าย

### ข. ผู้รับบริการ

#### .1ผู้ที่มาใช้บริการ

บทบาท	เข้ามารับการบำบัดด้วยวิธีการต่างๆ ภายในสปา จ่ายค่าบริการ ) สำหรับแขกที่ไม่ได้พักในโครงการ ( ติดต่อประสานงานกับประชาสัมพันธ์
กิจกรรม	เมื่อเข้ามาในโครงการเข้า ไปลงทะเบียนที่เคาน์เตอร์ อาจมีการนั่งพักและเปลี่ยนรองเท้าเป็นรองเท้าผ้า เปลี่ยนเสื้อผ้าในห้อง Locker หรือห้องน้ำ เข้าใช้บริการนวดตัวแบบ บริการบำรุงผิว หรือจะเรียกใช้บริการแบบสมบูรณ์แบบคือ รวมทุกอย่าง การบำบัดตามขั้นตอนการรักษาตามแบบที่แขกเลือก จากนั้นกลับเข้าเพื่อเปลี่ยนเสื้อผ้าในห้อง Locker จากนั้นอาจใช้บริการในส่วนของการเสริมความงามต่อแล้วเปลี่ยนรองเท้าออกไปจ่ายค่าบริการ ) เฉพาะแขกที่ไม่ได้พักในโครงการ(

#### 3.4.2.5การศึกษาพฤติกรรมภายในส่วนห้องพัก ( GUEST ROOM )

การศึกษาพฤติกรรมภายในส่วนห้องพักแบ่งเป็น 2 ประเภท คือ

- ก. ผู้ให้บริการ
- ข. ผู้รับบริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ก. ผู้ให้บริการบริเวณห้อง

มีการทำงาน	3ผลัด
ผลัดที่ 1 ตั้งแต่	14.00 - 06.00น.
ผลัดที่ 2 ตั้งแต่	22.00 - 14.00น.
ผลัดที่ 3 ตั้งแต่	06.00 - 22.00น.

1. ผู้จัดการฝ่ายห้องพัก

หน้าที่	ดูแลความเรียบร้อยภายในส่วนห้องพัก
บทบาท	รับคำสั่งจากฝ่ายบริหาร และนำมาประสานงาน
กิจกรรม	คอยแนะนำให้คำปรึกษา สั่งงานแก่ผู้บังคับบัญชา

.2 หัวหน้าแม่บ้าน

หน้าที่	บริการดูแลความเรียบร้อยในแผนกแม่บ้านทั้งหมด
บทบาท	ควบคุมการปฏิบัติงานของแม่บ้านแต่ละชั้น พนักงาน
กิจกรรม	คอยแนะนำ และดูแลการทำงานของแม่บ้านประจำชั้น

.3 พนักงานประจำชั้น

หน้าที่	บริการดูแลความเรียบร้อยภายในห้องพักแต่ละชั้น
บทบาท	คอยดูแลทำความสะอาดความเป็นระเบียบ ตรวจสอบอุปกรณ์ต่างๆ ภายในห้องพัก
กิจกรรม	คอยตรวจสอบดูแลความสะอาดเรียบร้อยของห้องพัก และบริการต่างๆ ภายในห้องพักเมื่อแขกต้องการอะไรเพิ่ม

.4 พนักงานประจำห้อง

หน้าที่	ดูแลเกี่ยวกับอุปกรณ์ต่างๆ ภายในห้องพัก
บทบาท	ตรวจสอบเช็คอุปกรณ์ เครื่องเรือนต่างๆ ให้พร้อม และบริการต่างๆ ภายในห้องพักเมื่อแขกต้องการอะไรเพิ่ม
กิจกรรม	ตรวจสอบ เบิกจ่ายอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในส่วนห้องพักให้ครบครันเสมอ

.5 แผนกซักรีด พนักงานซักรีด

หน้าที่	ดูแลงานผ้าทั้งหมด
บทบาท	ดูแลรักษาความสะอาด พร้อมนำไปใช้งานอีกครั้ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

**กิจกรรม** ทำความสะอาดผ้าทั้งหมดให้สะอาดทั้งของแขกที่ใช้บริการและผ้าที่ใช้ในโรงแรม และตรวจสอบสภาพของผ้าให้ดีเสมอ

**ข .ผู้รับบริการ**

ผู้รับบริการในส่วนห้องพัก คือ แขกที่มาพักในโรงแรม

**หน้าที่** เป็นแขกของโรงแรม

**บทบาท** ปฏิบัติตามกฎหมายที่โรงแรมตั้งไว้

**กิจกรรม** เมื่อแขกติดต่อจองห้องพักไว้แล้ว พนักงานจนกระเป่าจะขนไปยังห้องพักที่จองไว้ และพักผ่อนหรือทำกิจกรรมอื่นจนถึงเวลากลับ นำกุญแจ ไปคืน และเช็คเอาท์ที่Front desk และเดินทางกลับ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

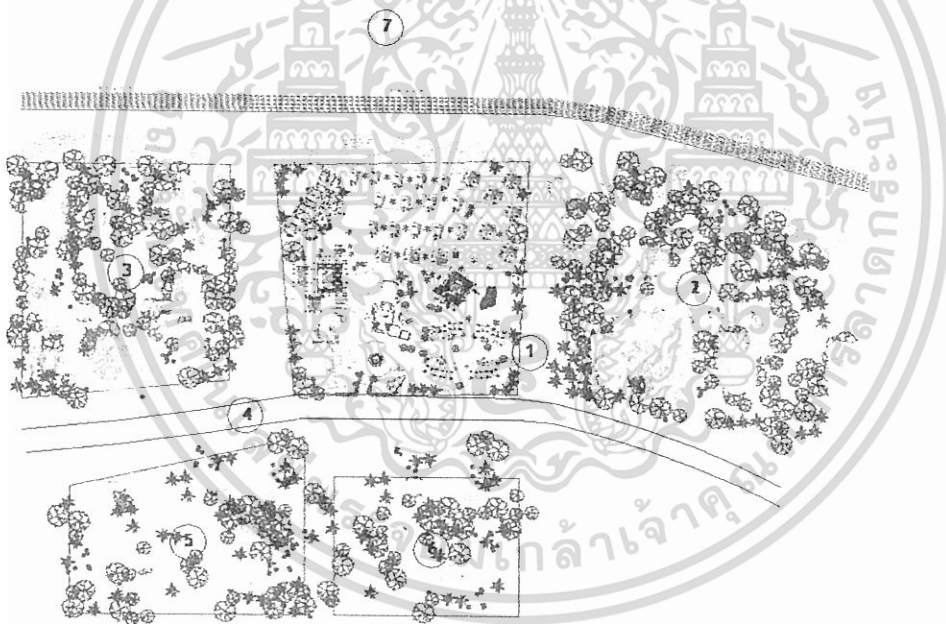
## บทที่ 4 การวิเคราะห์เพื่อการออกแบบ

### 4.1 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและผลกระทบต่อโครงการ

#### 4.1.1 สภาพแวดล้อมทั่วไป

ตัวอาคาร โครงการ ศิลาวดี รีสอร์ท แอนด์ สปา ตั้งอยู่ที่ แหลมหินคม ติดกับถนนทางหลวงสายรอบเกาะสมุย มีอาณาเขตติดต่อกับบริเวณภายในโครงการดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ พื้นที่ว่างเปล่า
ทิศใต้	ติดต่อกับ พื้นที่ว่างเปล่า
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ แหลมหินคม ทะเล
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ ถนนทางหลวงสายรอบเกาะ

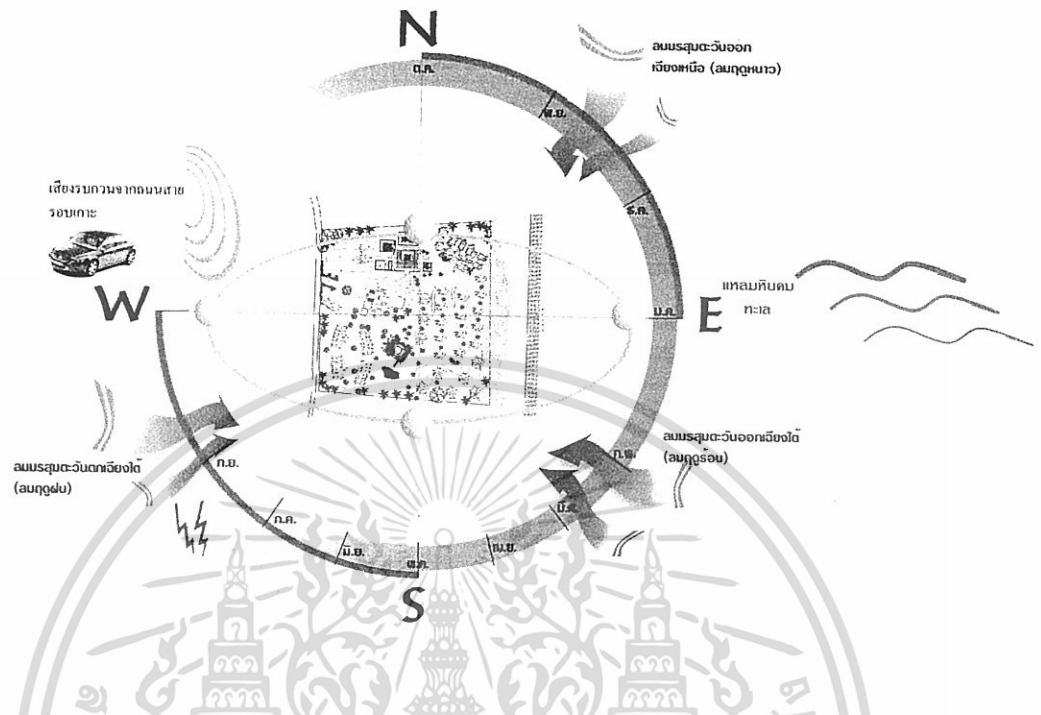


- |                                    |                     |
|------------------------------------|---------------------|
| 1. โครงการ ศิลาวดี รีสอร์ทแอนด์สปา | 5. พื้นที่ว่างเปล่า |
| 2. โคงแหลมหินคม                    | 6. พื้นที่ว่างเปล่า |
| 3. พื้นที่ว่างเปล่า                | 7. แหลมหินคม        |
| 4. ถนนทางหลวงสายรอบเกาะ            |                     |

ภาพที่ 4.1 แสดงสภาพแวดล้อมโดยทั่วไปของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สภาพแวดล้อมโดยรอบของตัวอาคารภายในโครงการ ทำให้เกิดผลกระทบต่ออาคารดังนี้



ภาพที่ 4.2 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารจากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ

**เสียง**

เสียงมีผลกระทบต่อตัวอาคารของโครงการ ทางด้านหน้า(ทิศใต้) เสียงเกิดจากยานพาหนะบนถนนทางหลวงสายรอบเกาะ มีผลกระทบโดยตรงต่ออาคารทางด้านหน้าของโครงการ เพราะที่ตั้งของโครงการตั้งอยู่ติดกับถนนทางหลวงสายรอบเกาะ แก้ไขได้โดยการปลูกต้นไม้เพื่อลดเสียง ฝุ่นละออง และเพื่อความสวยงามของพื้นที่

**แสงแดด**

เกาะสมุยตั้งอยู่ทางภาคใต้ของประเทศไทย ประมาณเส้นรุ้งที่ 7.5 องศาเหนือและเส้นแวงที่ 98 องศาตะวันออก เนื่องจากตัวอาคารหันหน้าไปทางทิศใต้ และวงโคจรของพระอาทิตย์นั้นเริ่มจากทิศตะวันออก-ทิศตะวันตก ในช่วงฤดูร้อนนั้นพระอาทิตย์จะเดินทางอ้อมไปทางใต้ ผลกระทบคือ ด้านข้างของกลุ่มอาคารคือด้านตะวันออกนั้นจะได้รับผลกระทบจากแสงแดดในช่วงเช้า ซึ่งเป็นแสงแดดที่มีปริมาณความร้อนไม่มากนัก ส่วนทางทิศตะวันตกนั้นจะได้รับผลกระทบในช่วงบ่ายซึ่งมีอุณหภูมิสูงมากกว่าช่วงเช้า เฉลี่ยประมาณ 33.0 – 38.0 องศาเซลเซียส

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แนวทางการแก้ปัญหาอาจใช้กระจกกรองแสง, ติคมันหรือปลูกต้นไม้ ซึ่งจะช่วยให้ช่วยลดอุณหภูมิความร้อนที่เกิดขึ้นกับตัวอาคารเนื่องจากตัวอาคารโดยรอบมีการปลูกต้นไม้เป็นส่วนใหญ่จึงไม่ค่อยมีปัญหาเรื่องแสงแดดมากนัก

#### ลม

ลมประจำถิ่นนั้นมีอยู่ 3 ช่วงคือ ลมร้อน พัดมาจากทิศตะวันออกเฉียงใต้ในช่วงเดือนมีนาคม-เมษายน, ลมฝนพัดมาจากทิศตะวันตกเฉียงใต้ ในช่วงเดือนพฤษภาคม - กันยายน และลมหนาวพัดมาจากทิศตะวันออกเฉียงเหนือ ในช่วงเดือนตุลาคม – กุมภาพันธ์

ผลกระทบของลมที่พัดมาคือ ช่วยในการระบายอากาศลดความร้อนภายในตัวอาคารและอาจทำให้เกิดปัญหาในเรื่องของฝนที่มากับลมสาดเข้ามาภายในตัวอาคารด้านทิศใต้ แก้ปัญหาโดยการติคมันกันสาดและปลูกต้นไม้เพื่อป้องกันแรงปะทะของลม

#### น้ำฝน

ฤดูฝนช่วงที่ชัดเจนที่สุดจะอยู่ในช่วงเดือน มิถุนายน – ตุลาคม โดยมรสุมตะวันตกเฉียงใต้พัดมาจากมหาสมุทรอินเดีย ซึ่งจะทำให้มีผลกระทบต่อตัวอาคารในส่วนที่มีพื้นที่เปิดโล่ง แก้ปัญหาโดยการใช้วัสดุที่สามารถทนต่อน้ำฝนได้ และติดตั้งอุปกรณ์กันฝนที่สามารถเก็บเวลาไม่ใช้ เช่น พลาสติกใส

#### อุณหภูมิ

เกาะสมุย มีสภาพเป็นเกาะมีน้ำทะเลล้อมรอบและมีภูเขาน้อย ใหญ่ มีสภาพใกล้เคียงกับจังหวัดสุราษฎร์ธานี มีอุณหภูมิตลอดปีประมาณ 26.7 และร้อนที่สุดช่วงเดือนเมษายน เฉลี่ยประมาณ 34.5 องศาเซลเซียส

## 4.2 การวิเคราะห์ด้านสถาปัตยกรรม

### 4.2.1 ด้านการออกแบบ

โครงการ ศิลาวดี รีสอร์ท แอนด์ สปา ตั้งอยู่บริเวณ แหลมหินคม เกาะสมุย ตัวอาคารของโครงการจึงมีรูปแบบในรูปแบบเรือนไทยประยุกต์ภาคใต้มีอาคารเป็นกลุ่มๆ โดยสามารถชมทิวทัศน์ของธรรมชาติและทะเลได้อย่างทั่วถึง

### 4.2.2 รูปแบบอาคาร

ตัวอาคาร โครงการมีลักษณะแยกออกเป็นอาคาร A, B, C, บ้านพักวิลล่า, อาคารห้องพัก ซึ่งแต่ละอาคารเชื่อมต่อกันด้วยทางเดินและการจัดสวน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

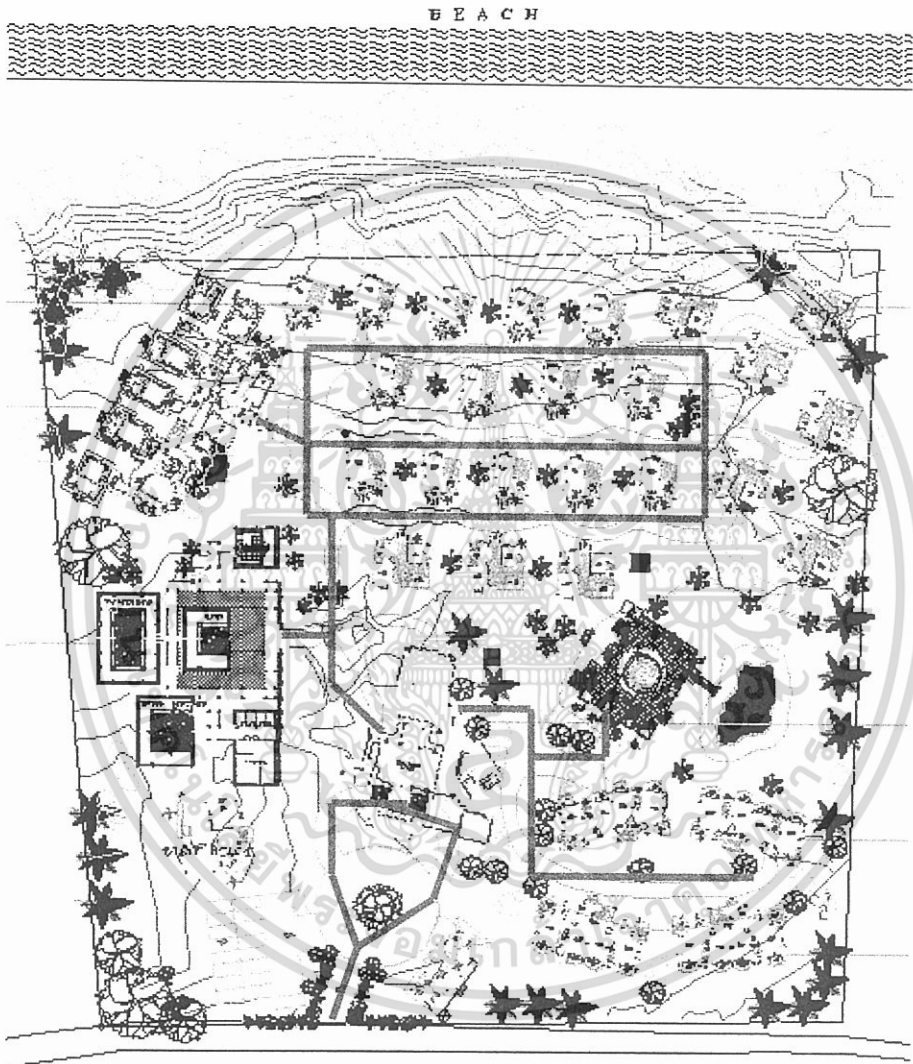
#### 4.2.3 การจัดพื้นที่ใช้สอยของอาคารของโครงการ แบ่งตามอาคารดังนี้

1. อาคาร A เป็นอาคาร ค.ส.ถ. สูง 2 ชั้น มีองค์ประกอบดังนี้
  - ชั้นบน เป็นส่วนของโถงล็อบบี้ HALL , โถงทางเดินเชื่อมไปยัง , COFFEE SHOP , ล็อบบี้ไถ่จัน
  - ชั้นล่าง เป็นส่วนของCOFFEEเชื่อมไปยังล็อบบี้ไถ่จัน,และทางเดินสู่ ส่วนต่างๆ ของโครงการ
2. อาคาร B เป็นกลุ่มอาคารแบบเปิดโล่ง มีองค์ประกอบดังนี้
  - เป็นส่วนของ SEA FOOD , THAI RESTAURANT, BUFFET, ครั้ว , ห้องน้ำ ซึ่งมีทางเดินเชื่อมต่อกัน
3. อาคาร C เป็นกลุ่มอาคาร SPA 1 ชั้น ยกพื้นสูงมีองค์ประกอบดังนี้
  - ส่วนของ โถงต้อนรับ SPA
  - ส่วนของห้องนวด (VIP)
  - ส่วนของห้องนวด
4. บ้านพักวิลล่า A (SUITE ROOM) เป็นบ้านพักวิลล่า 1 ชั้น
5. บ้านพักวิลล่า B (JUNIOR SUIT ) เป็นบ้านพักวิลล่า 1 ชั้น
6. อาคารห้องพัก C เป็นอาคาร (DELUX ROOM ) ค.ส.ถ. สูง 3 ชั้น
7. อาคารห้องพัก D เป็นอาคาร (STANDATD ROOM ) ค.ส.ถ. สูง 3 ชั้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4.2.4 การจัดทางสัญจร

ทางสัญจรหลักของโครงการมี 2 ทาง จากส่วนด้านหน้าโครงการเข้ามายัง โถงต้อนรับ เชื่อมลงไปยัง โถงทางเดิน ตู้อาคารห้องพัก และสระว่ายน้ำ ซึ่ง โถงทางเดินชั้นล่างเชื่อม COFFEE SHOP และล็อบบี้ใต้ถุนและมีทางเดินลงสู่โครงการมีทางเดินหลักจ่ายตู้อาคาร RESTURANT , SPA , บ้านพัก



ภาพที่ 4.3 แสดงทางสัญจรหลักของโครงการ

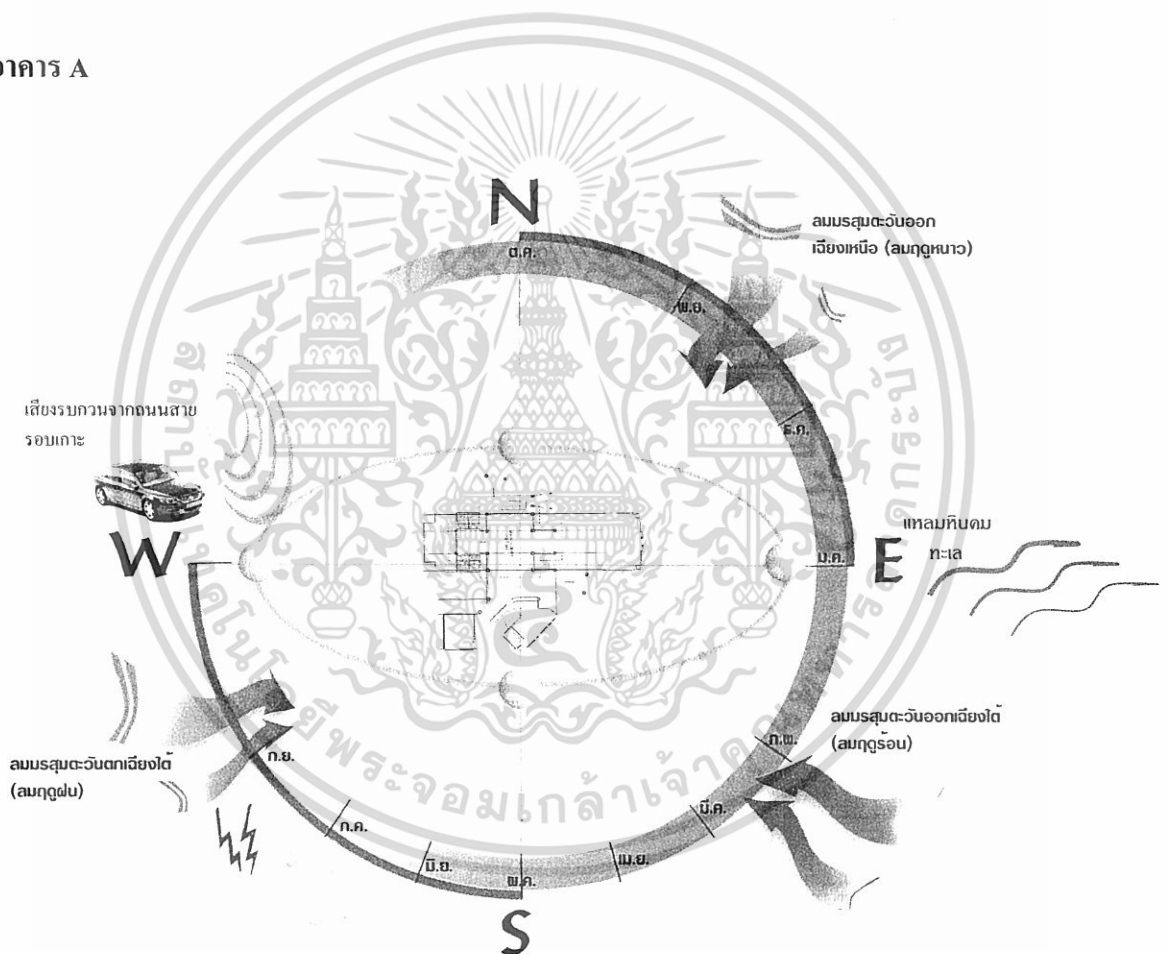
————— เส้นทางสัญจรหลักของ  
โครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4.2.5 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อตัวอาคารของโครงการ

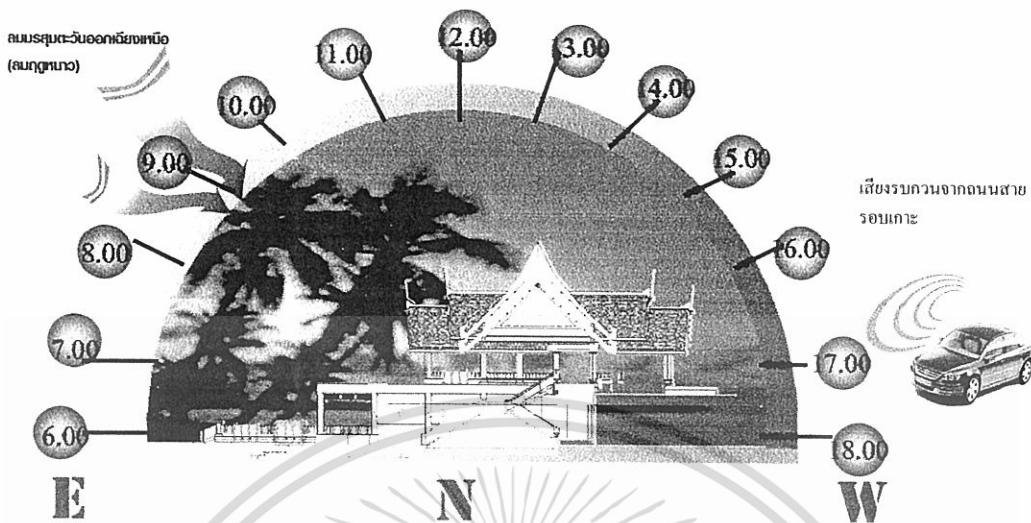
1. อาคารส่วนต้อนรับ A
2. อาคารร้านอาหาร B
3. อาคารบริการเพื่อสุขภาพ (สปา) C
4. บ้านพัก วิลล่า A (SUITE ROOM)
5. บ้านพัก วิลล่า B (JUNIOR SUIT)
6. อาคารห้องพัก C (DELUX ROOM)
7. อาคารห้องพัก D (STANDATD ROOM)

##### 1. อาคาร A

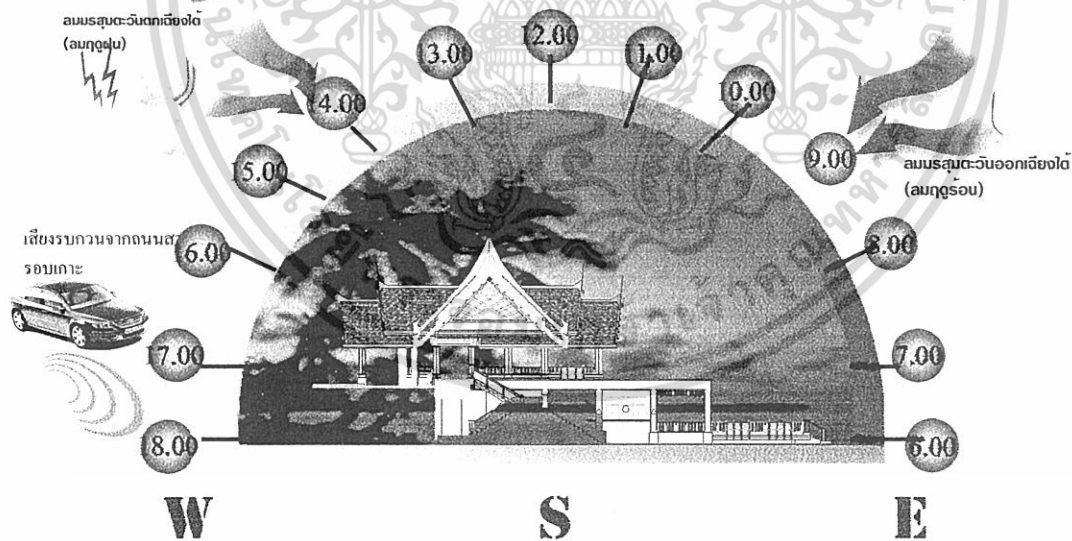


ภาพที่ 4.4 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคาร A จากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

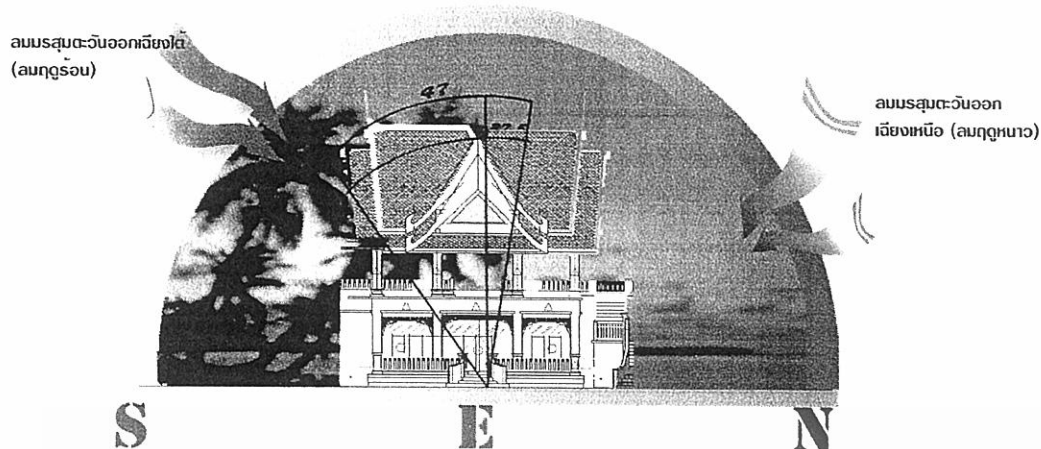


ภาพที่ 4.5 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคาร A ของโครงการด้านทิศเหนือ

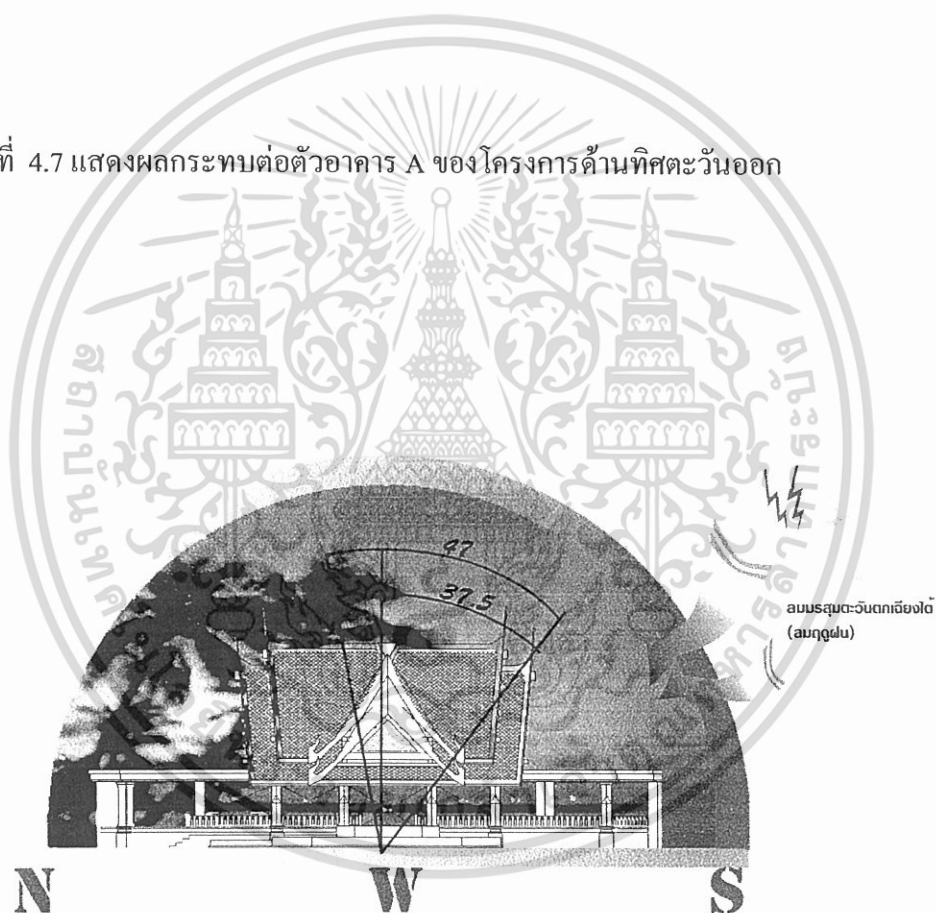


ภาพที่ 4.6 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคาร A ของโครงการด้านทิศใต้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.7 แสดงผลกระทบท่อตัวอาคาร A ของโครงการด้านทิศตะวันออก



ภาพที่ 4.8 แสดงผลกระทบท่อตัวอาคาร A ของโครงการด้านทิศตะวันตก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.1 แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคาร A

อาคาร A			
ด้าน	แสงแดด	ลม	ฝน
ทิศเหนือ	แสงแดดส่งผลกระทบต่อโดยตรงในส่วนของโถงทางเข้าและส่วนของล็อบบี้ล่าง โดยจะมีผลกระทบในเวลายาวเนื่องจากไม่มีอาคารอื่นมาบังแสงแดดไว้ การแก้ปัญหา โดยการใช้ม่านและการปลูกต้นไม้เพื่อให้ร่มเงาและเลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม	ลมที่พัดมาในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมหนาว) ส่งผลกระทบน้อยมาก แต่จะช่วยด้านถ่ายเทอากาศได้ดีมากกว่า	ลมที่พัดมาในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมหนาว) ส่งผลกระทบน้อยมากในด้านไม่ดี แต่จะช่วยด้านถ่ายเทอากาศมากกว่า
ทิศใต้	แสงแดดส่งผลกระทบน้อยเช่นเดียวกับทางด้านทิศเหนือ โดยตัวอาคารจะโดนแดดในส่วนของล็อบบี้ล่างและโถงทางเข้า ในหน้าร้อนและหน้าฝนอาจได้รับผลกระทบมากขึ้นเนื่องจากดวงอาทิตย์อ้อมได้ การแก้ปัญหา โดยการใช้ม่านและการปลูกต้นไม้เพื่อให้ร่มเงาและเลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม	ลมที่พัดมาในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้ (ลมร้อน) และลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ (ลมฝน) ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อตัวอาคารในส่วนของตัวอาคารเปิดโล่ง แต่จะช่วยให้การถ่ายเทของอากาศดีขึ้น การแก้ปัญหา ทำได้โดยการปลูกต้นไม้เพื่อลดแรงลมและฝนอีกทั้งยังช่วยในเรื่องของการกรองฝุ่นละออง	ลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ (ลมฝน) จะส่งผลกระทบต่ออาคารนี้ในส่วนของโถงต้อนรับ เนื่องจากเป็นอาคารเปิดโล่ง อาจทำให้ฝนสาดเข้ามาถึงพื้นที่ภายในได้ การแก้ปัญหา ทำได้โดยการใช้วัสดุที่มีความคงทนต่อคืนฟ้าอากาศสามารถกันน้ำได้ และการปลูกต้นไม้ หรือติดตั้งอุปกรณ์กันน้ำสาดเช่น ม่านพลาสติกใส ในกรณีที่มีฝนสาดแรง
ทิศตะวันออก	ได้รับผลกระทบโดยตรงโดยเวลาช่วงเช้าในส่วนของล็อบบี้ล่าง การแก้ปัญหา โดยการปลูกต้นไม้เพื่อให้เกิดความร่มรื่นและเลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม	ในช่วงฤดูหนาวอาจไม่มีผลกระทบต่อตัวอาคารเท่าใดนัก เนื่องจากลมที่พัดผ่านอาคารในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมหนาว) แต่ในช่วงฤดูร้อนอาจได้รับผลกระทบในส่วนของล็อบบี้ล่างเนื่องจากลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้ (ลมร้อน)	ในด้านนี้อาจได้รับผลกระทบเพียงน้อยนิดเท่านั้น ในช่วงของหน้าฝน (ลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้)

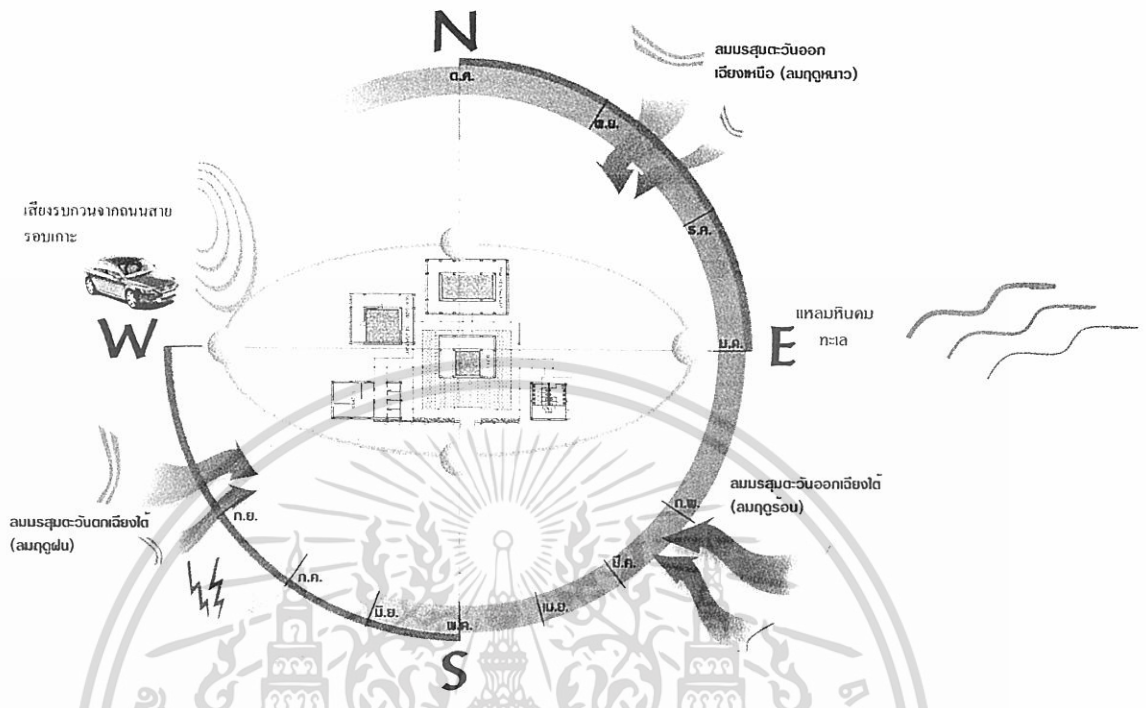
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

		ได้พัดเข้ามา การแก้ปัญหา โดยการปลูกต้นไม้เพื่อลด แรงลม และกรองฝุ่นและ เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อ สภาพแวดล้อม	
--	--	---	--

อาคาร A			
ด้าน	แสงแดด	ลม	ฝน
ทิศตะวันตก	อาจได้รับผลกระทบไม่มาก เท่าไรเนื่องจากเป็นแสงแดด ในยามเย็น การแก้ปัญหา เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อ สภาพแวดล้อม	อาจได้รับผลกระทบเล็กน้อย เท่านั้นเนื่องจากตัวอาคารได้ ถูกออกแบบเพื่อรองรับ สภาพแวดล้อม (ลมมรสุม ตะวันตกเฉียงใต้)	ในกรณีที่ฝนตกแรงในช่วง หน้าฝนอาจส่งผลกระทบต่อ โครงสร้างและโครงสร้างรับ การแก้ปัญหา ทำได้โดยใช้ วัสดุที่สามารถทนต่อน้ำได้ มาใช้ในการออกแบบ

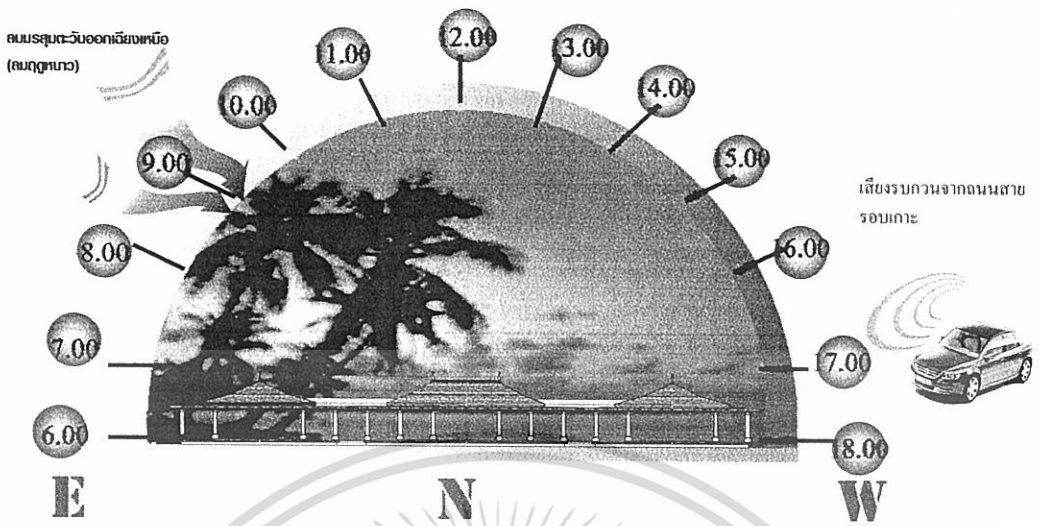
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. อาคาร B

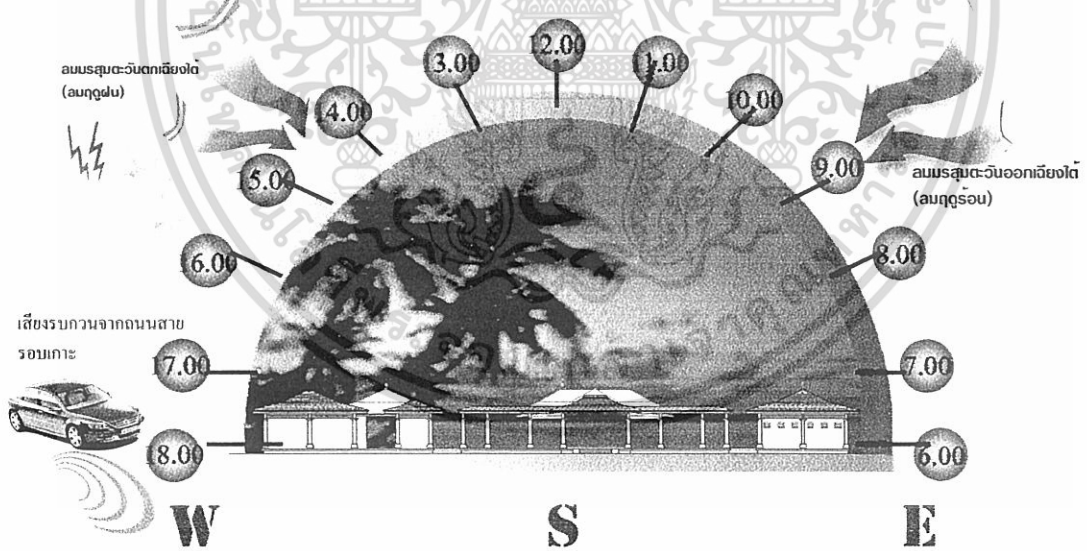


ภาพที่ 4.9 แสดงผลกระทบตัวอาคาร B จากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

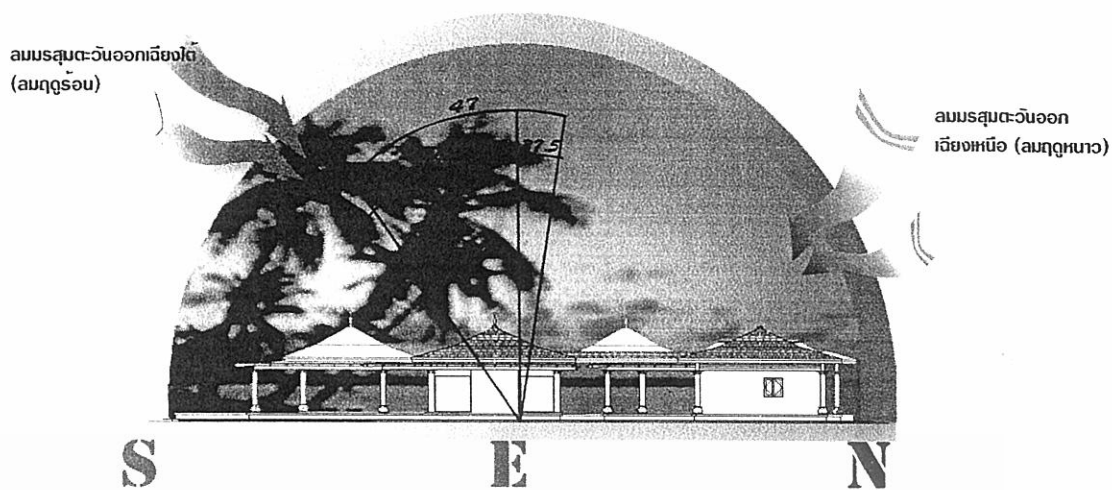


ภาพที่ 4.10 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคาร B ของโครงการด้านทิศเหนือ

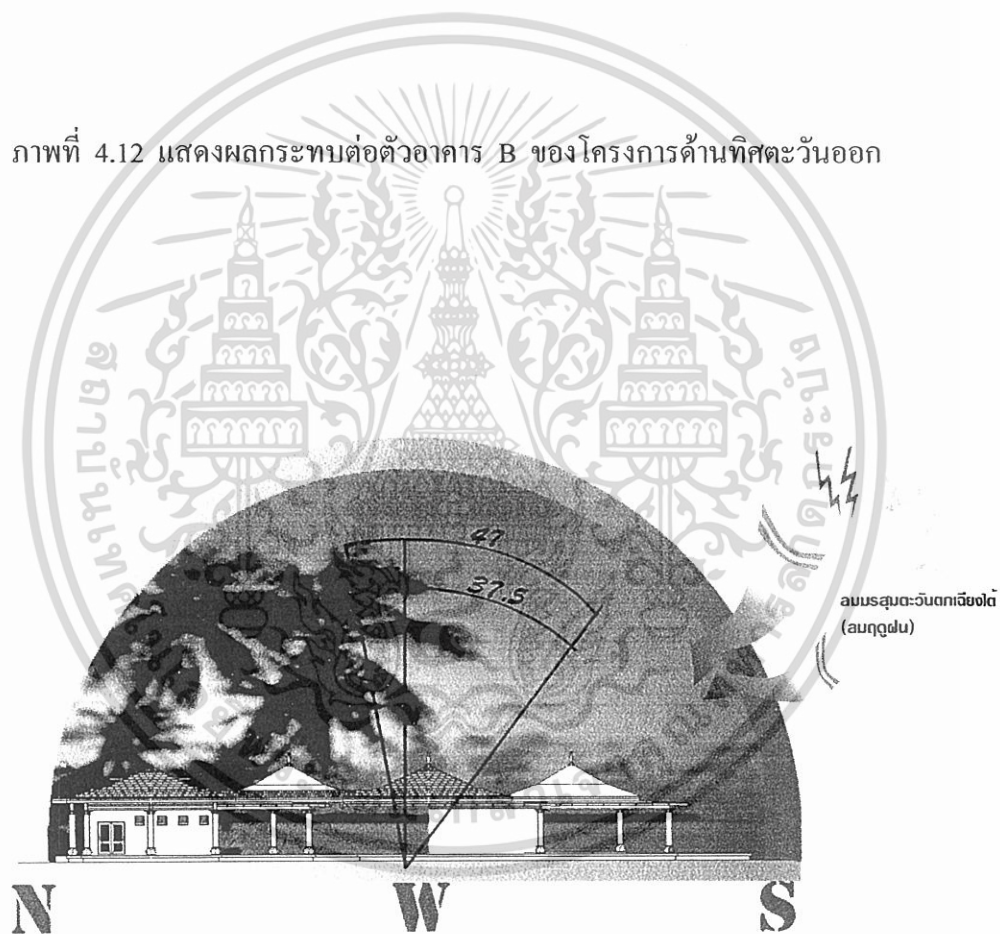


ภาพที่ 4.11 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคาร B ของโครงการด้านทิศใต้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.12 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคาร B ของโครงการด้านทิศตะวันออก



ภาพที่ 4.15 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคาร B ของโครงการด้านทิศตะวันตก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.2 แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคาร B

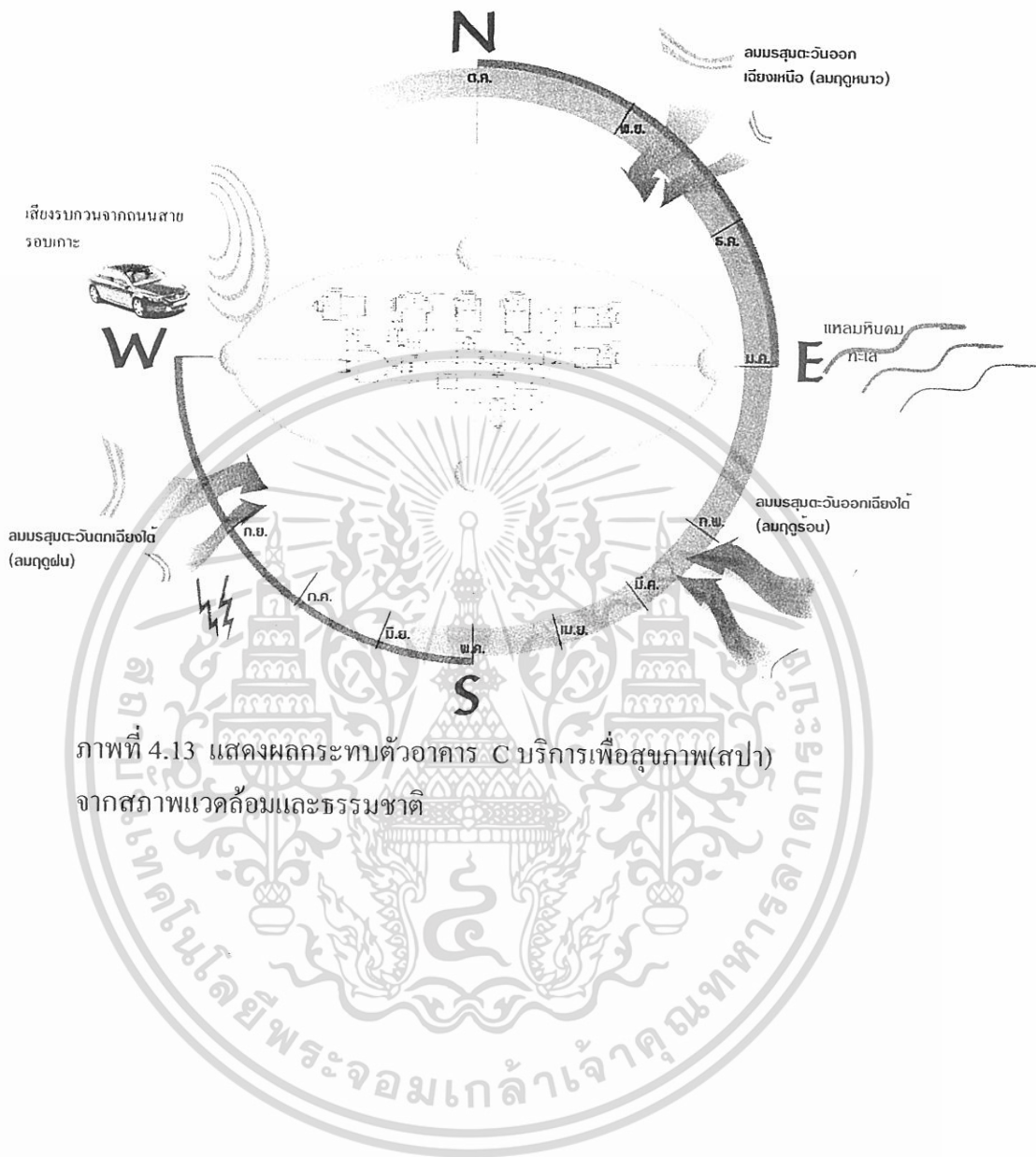
อาคาร B			
ด้าน	แสงแดด	ลม	ฝน
ทิศเหนือ	แสงแดดส่งผลกระทบต่อกลุ่มอาคาร B โดยจะมีผลกระทบต่อเนื่องกับอาคารในเรื่องของแสงแดด <b>การแก้ปัญหา</b> โดยการปลูกต้นไม้เพื่อให้ร่มเงาและเลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม	ลมที่พัดมาในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมหนาว)ส่งผลกระทบต่อตัวอาคารแต่จะช่วยในด้านการถ่ายเทอากาศได้ดี	ลมที่พัดมาในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมหนาว)ส่งผลกระทบต่อตัวอาคารแต่จะช่วยในด้านการถ่ายเทอากาศได้ดี
ทิศใต้	แสงแดดส่งผลกระทบต่อกลุ่มอาคาร B โดยจะมีผลกระทบต่อเนื่องกับอาคารในเรื่องของแสงแดด <b>การแก้ปัญหา</b> โดยการปลูกต้นไม้เพื่อให้ร่มเงาและเลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม	ลมที่พัดมาในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้(ลมร้อน) และลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้(ลมฝน)ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อตัวอาคารในส่วนของตัวอาคารเปิดโล่ง แต่จะช่วยให้การถ่ายเทของอากาศดีขึ้น <b>การแก้ปัญหา</b> ทำได้โดยการปลูกต้นไม้เพื่อลดแรงลม และฝน อีกทั้งยังช่วยในเรื่องของการกรองฝุ่นละออง	ลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้(ลมฝน) จะส่งผลกระทบต่ออาคารนี้ในส่วนของกลุ่มอาคารB เนื่องจากเป็นอาคารเปิดโล่ง อาจทำให้ฝนสาดเข้ามาถึงพื้นที่ภายในได้ <b>การแก้ปัญหา</b> ทำได้โดยการใช้วัสดุที่มีความคงทนต่อคืนฟ้าอากาศสามารถกันน้ำได้ และการปลูกต้นไม้ หรือติดตั้งอุปกรณ์กันน้ำสาดเช่นม่านพลาสติกใส ในกรณีที่มีฝนสาดแรง
ทิศตะวันออก	แสงแดดส่งผลกระทบต่อ ส่วนบุฟเฟ่ต์และอาหารไทยในช่วงเช้า ส่วนช่วงเย็นแสงแดดมีผลกระทบต่อกับ SEA FOOD <b>การแก้ปัญหา</b> โดยการปลูกต้นไม้เพื่อให้ร่มเงาและเลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม	ลมที่พัดมาในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ(ลมหนาว) ในช่วงเดือนตุลาคม – มกราคม และลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้(ลมร้อน) ในช่วงเดือน กุมภาพันธ์ – เมษายน <b>การแก้ปัญหา</b> ทำได้โดยการปลูกต้นไม้เพื่อลดความแรงของลมและช่วยกรองฝุ่นละออง	อาจได้รับผลกระทบเพียงเล็กน้อย เนื่องจากลมมรสุมไม่ได้พัดผ่านทางด้านนี้ของตัวอาคารโดยตรง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

อาคาร B			
ด้าน	แสงแดด	ลม	ฝน
ทิศตะวันตก	อาจได้รับผลกระทบไม่มาก เท่าไรเนื่องจากเป็นแสงแดด ในยามเย็น การแก้ปัญหา เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อ สภาพแวดล้อม	ลมที่พัดมาในด้านนี้คือลม มรสุมตะวันตกเฉียงใต้ (ลม ฤดูฝน)ส่งผลกระทบน้อยมาก แต่จะช่วยด้านถ่ายเทอากาศได้ ดีมากกว่า	ลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ (ลมฝน) จะส่งผลกระทบต่อ อาคารนี้ในส่วนของกลุ่ม อาคารBเนื่องจากเป็นอาคาร เปิดโล่ง อาจทำให้ฝนสาดเข้า มาถึงพื้นที่ภายในได้  การแก้ปัญหา ทำได้โดยการ ใช้วัสดุที่มีความคงทนต่อดิน ฟ้าอากาศสามารถกันน้ำได้  และการปลูกต้นไม้ หรือ ติดตั้งอุปกรณ์กันน้ำสาดเช่น ม่านพลาสติกใส ในกรณีที่มี ฝนสาดแรง

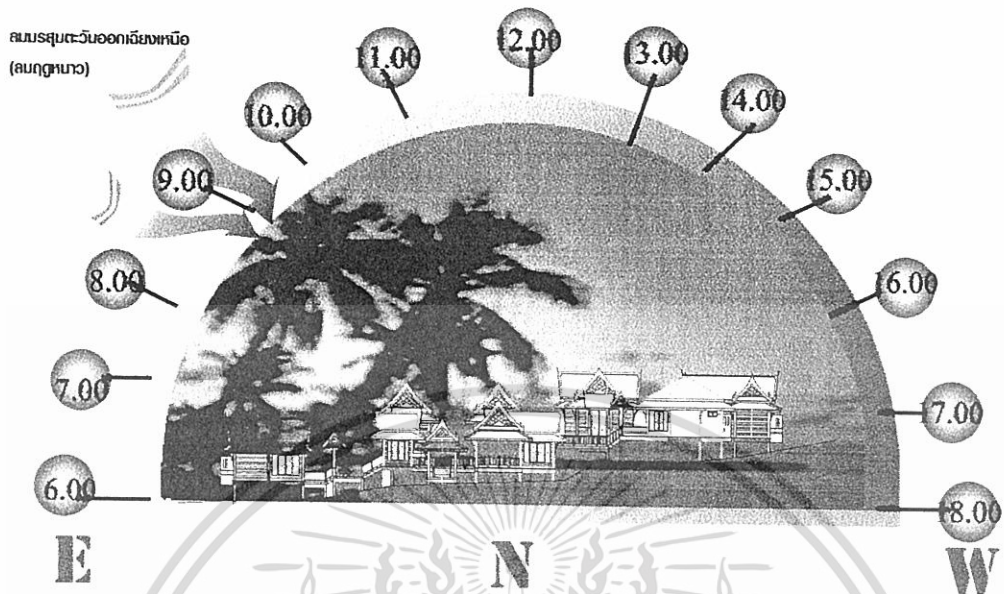
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. อาคาร C อาคารบริการเพื่อสุขภาพ (สปา)

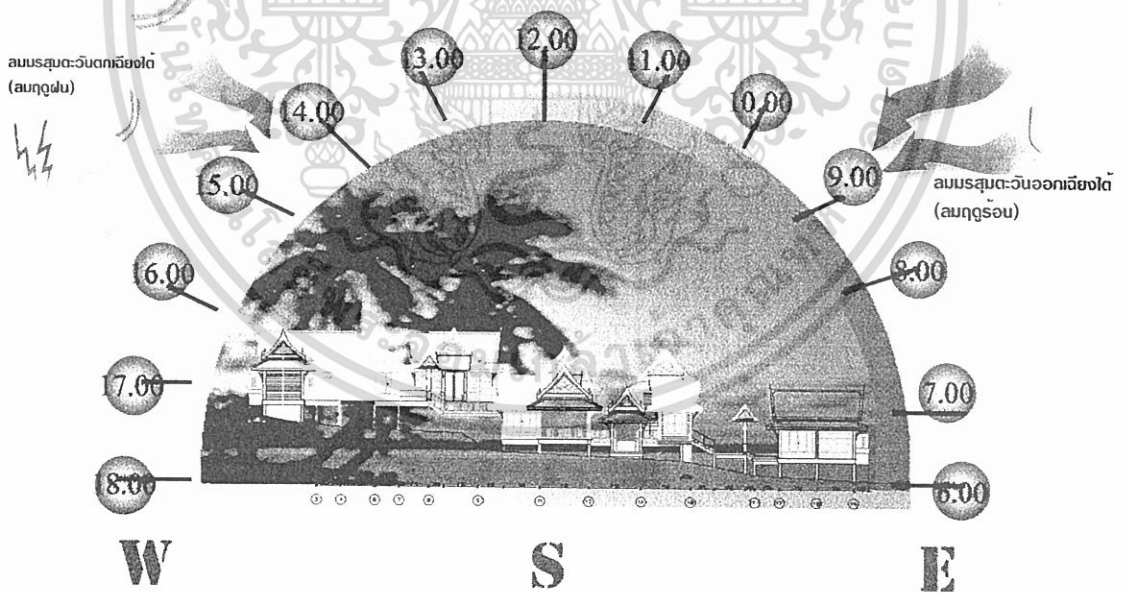


ภาพที่ 4.13 แสดงผลกระทบตัวอาคาร C บริการเพื่อสุขภาพ(สปา) จากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

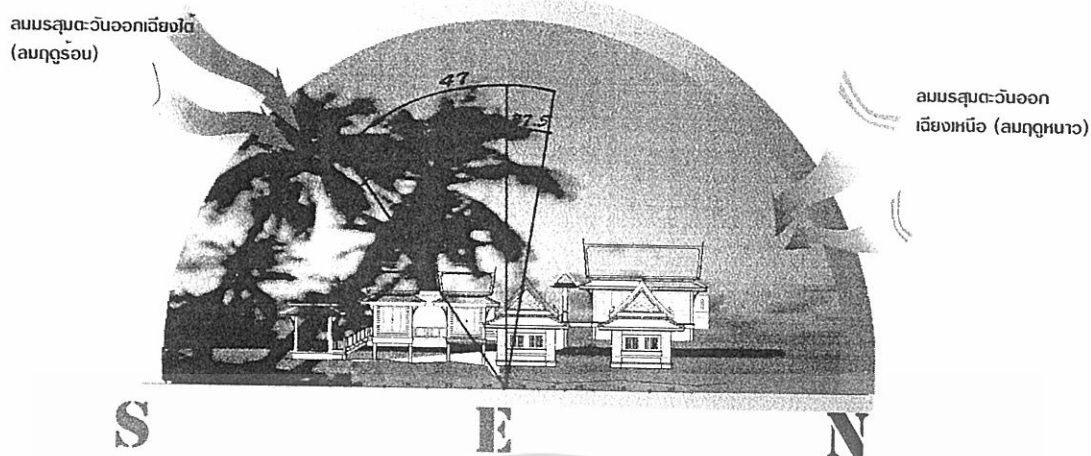


ภาพที่ 4.14 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคาร C ของโครงการด้านทิศเหนือ

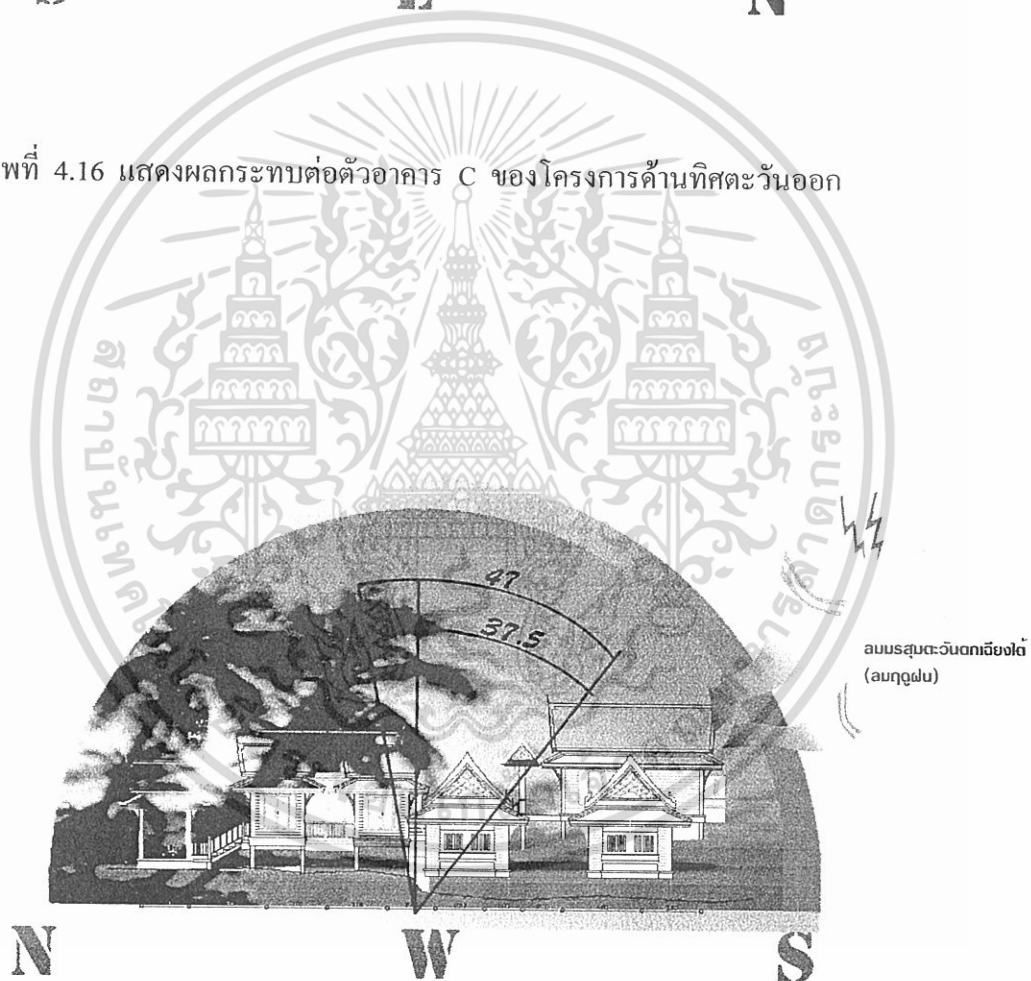


ภาพที่ 4.15 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคาร C ของโครงการด้านทิศใต้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.16 แสดงผลกระทบท่อตัวอาคาร C ของโครงการด้านทิศตะวันออก



ภาพที่ 4.17 แสดงผลกระทบท่อตัวอาคาร C ของโครงการด้านทิศตะวันตก

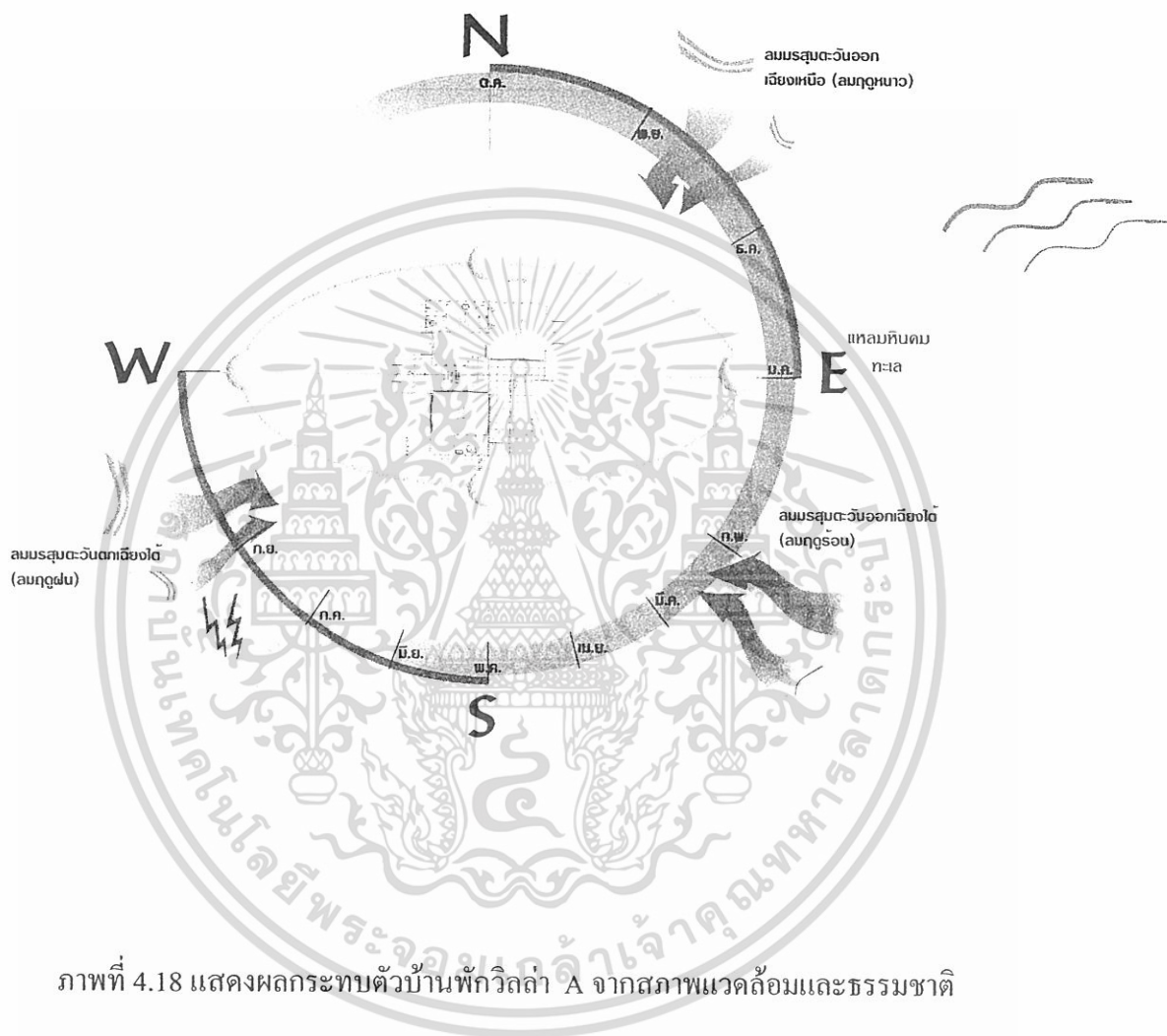
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.3 แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคาร C

อาคาร C			
ด้าน	แสงแดด	ลม	ฝน
ทิศเหนือ	แสงแดดส่งผลกระทบต่อเล็กน้อย เหมือนกับทิศใต้แต่เนื่องจาก เป็นกลุ่มอาคารแบบปิดซึ่งมี ช่องประตูหน้าต่างเพื่อรับแสง และช่วยในเรื่องถ่ายเทอากาศ	ลมที่พัดมาในค้ำ้านนี้คือลม มรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมหนาว)ส่งผลกระทบต่อ น้อยมาก แต่จะช่วยด้านถ่ายเท อากาศได้ดีมากกว่า	ลมที่พัดมาในค้ำ้านนี้คือลม มรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมหนาว)ส่งผลกระทบต่อ น้อยมาก แต่จะช่วยด้านถ่ายเท อากาศได้ดีมากกว่า
ทิศใต้	แสงแดดส่งผลกระทบต่อเล็กน้อย เหมือนกับทิศเหนือแต่ เนื่องจากเป็นกลุ่มอาคารแบบ ปิดซึ่งมีช่องประตูหน้าต่าง เพื่อรับแสงและช่วยในเรื่อง ถ่ายเทอากาศ	ลมที่พัดมาในค้ำ้านนี้คือลม มรสุมตะวันออกเฉียงใต้(ลม ร้อน) และลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้(ลมฝน)ซึ่งส่งผล กระทบเล็กน้อยเนื่องจากเป็น กลุ่มอาคารปิด แต่จะช่วยให้ การถ่ายเทของอากาศดีขึ้น	ลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ (ลมฝน) จะส่งผลกระทบต่อ กลุ่มอาคารแต่ เนื่องจากเป็น กลุ่มอาคารแบบปิด การแก้ปัญหา ทำได้โดยการ ใช้วัสดุที่มีความคงทนต่อดิน ฟ้าอากาศสามารถกันน้ำได้ และการปลูกต้นไม้
ทิศตะวันออก	ได้รับผลกระทบไม่มากใน ช่วงเวลาเช้า ในส่วนของห้อง นวดแต่เนื่องจากเป็นกลุ่ม อาคารแบบปิด การแก้ปัญหา อาจทำได้โดย การออกแบบระแนงไม้เพื่อ ช่วยในการกรองแสงแดด	ลมที่พัดผ่านในค้ำ้านนี้คือลม มรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมหนาว) ในช่วงเดือน ตุลาคม – มกราคม และลม มรสุมตะวันออกเฉียงใต้(ลม ร้อน) ในช่วงเดือน กุมภาพันธ์ – เมษายน การแก้ปัญหา ทำ ได้โดยการปลูกต้นไม้เพื่อลด ความแรงของลมและช่วย กรองฝุ่นละออง	อาจได้รับผลกระทบเพียง น้อยนิด เนื่องจากลมมรสุม ไม่ได้พัดผ่านทางค้ำ้านนี้ของ ตัวอาคารโดยตรง
ทิศตะวันตก	ได้รับผลกระทบไม่มาก เท่าไรเนื่องจากเป็นแสงยาม เย็น และ เป็นกลุ่มอาคารแบบ ปิด การแก้ปัญหา อาจทำได้ โดยการออกแบบระแนงไม้ เพื่อช่วยในการกรองแสงแดด	ลมที่พัดผ่านในค้ำ้านนี้คือลม มรสุมตะวันตกเฉียงใต้(ลม ฝน) อาจได้รับผลกระทบ โดยตรงต่อกลุ่มอาคาร การแก้ปัญหาทำได้โดยการ ปลูกต้นไม้เพื่อลดความแรง ของลมฝนและช่วยกรองฝุ่น	ลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ (ลมฝน)อาจได้รับผลกระทบ โดยตรงต่อพื้นที่บริเวณ ระเบียงทางเดิน การ แก้ปัญหา ใช้วัสดุที่สามารถ กันน้ำได้ในการออกแบบ

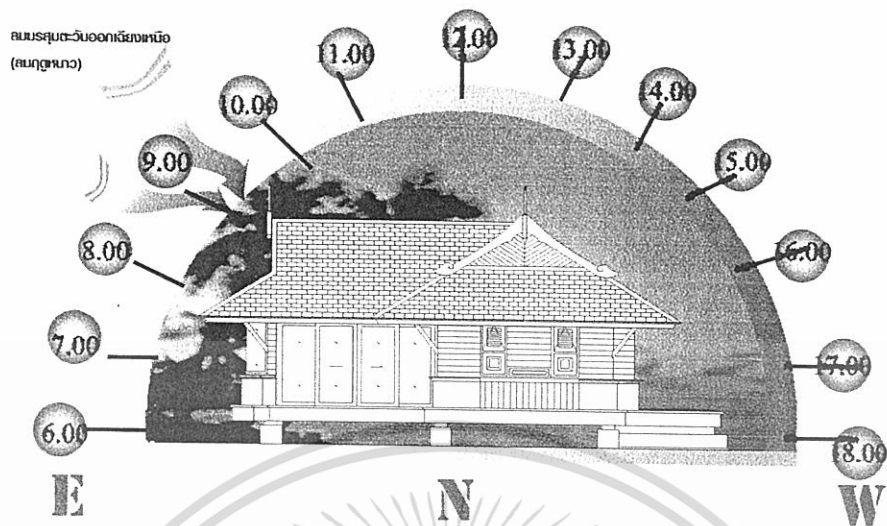
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4. ห้องพัก วิลล่า TYPE A (SUITE ROOM) 9 หลัง หลังละ 1 ห้อง รวม 9 ห้อง

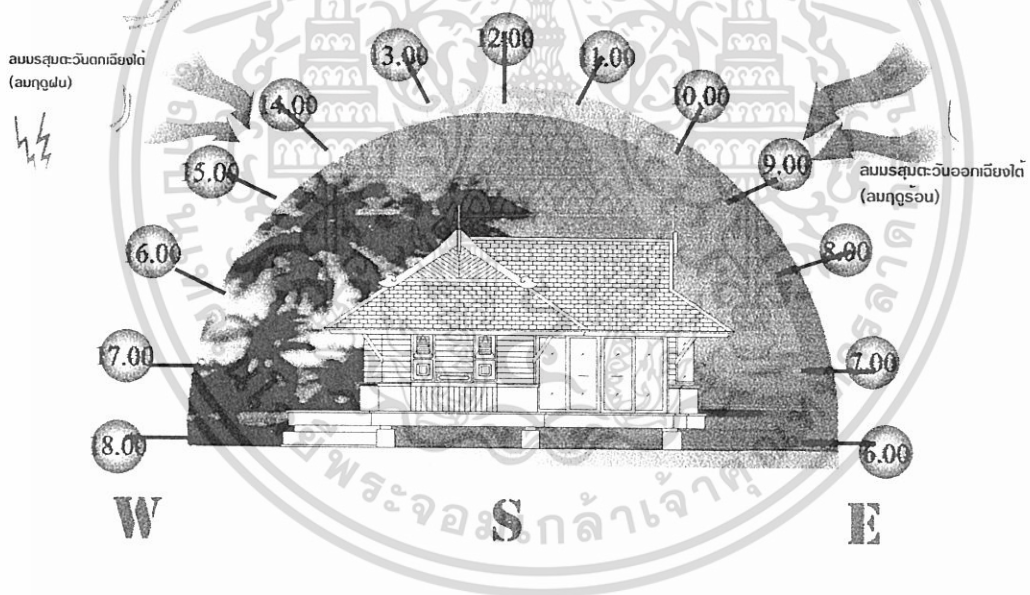


ภาพที่ 4.18 แสดงผลกระทบตัวบ้านพักวิลล่า A จากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

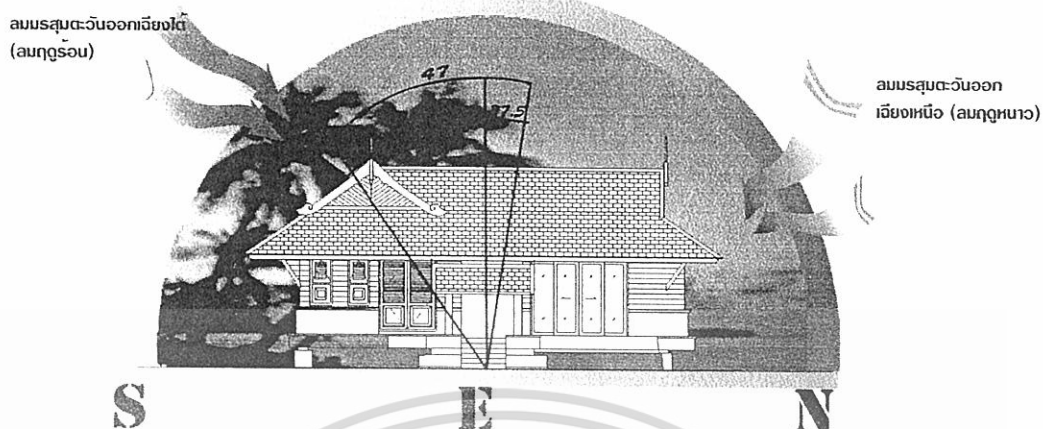


ภาพที่ 4.19 แสดงผลกระทบบต้อบ้านพัควิลล่า A ของโครงการด้านทิศเหนือ

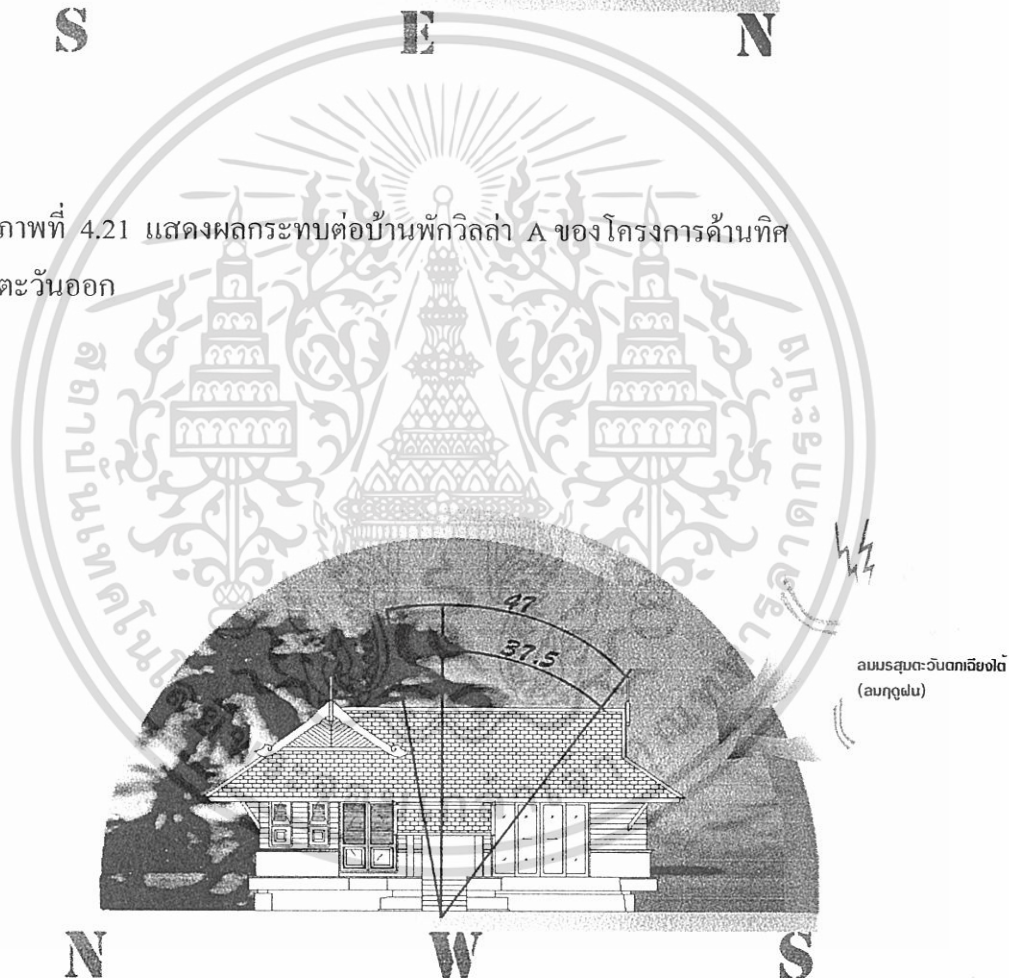


ภาพที่ 4.20 แสดงผลกระทบบต้อบ้านพัควิลล่า A ของโครงการด้านทิศใต้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.21 แสดงผลกระทบต่อบ้านพักวิลล่า A ของโครงการด้านทิศตะวันออกเฉียงใต้



ภาพที่ 4.22 แสดงผลกระทบต่อ บ้านพักวิลล่า A ของโครงการด้านทิศตะวันตก

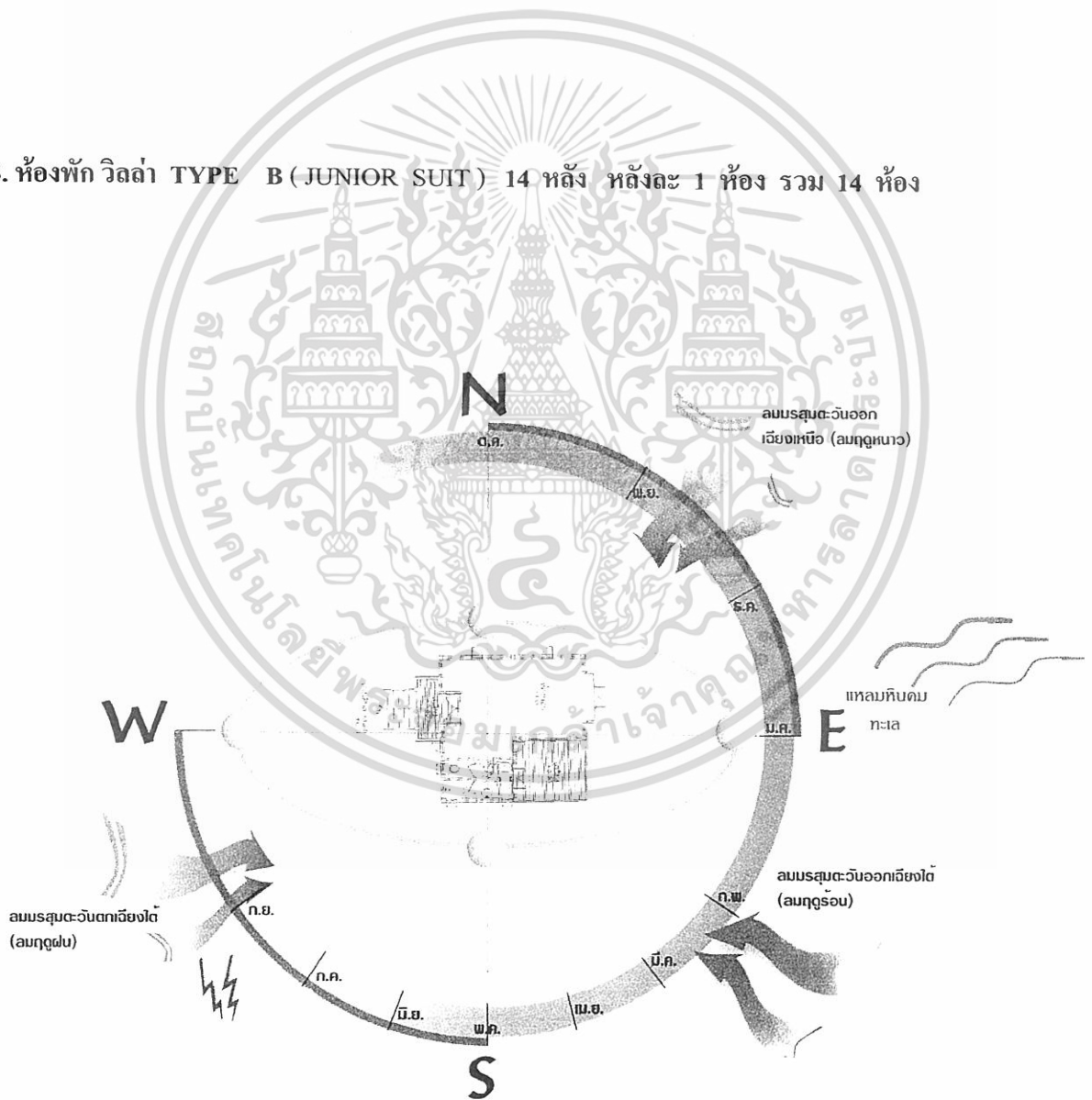
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พักรักษา A ( SUITE ROOM )			
ด้าน	แสงแดด	ลม	ฝน
ทิศเหนือ	ช่วงเช้าในด้านนี้ของอาคารได้รับผลกระทบจากแสงอาทิตย์เพียงเล็กน้อยเนื่องจาก เป็นด้านข้างของอาคารอาจมีบริเวณด้านทิศตะวันออกของห้องพักที่ได้รับผลกระทบนี้ การแก้ปัญหาใช้ม่านกรองแสงแดดในเวลาเช้า	ลมที่พัดผ่านอาคารทางด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ(ลมหนาว) ผลกระทบต่อตัวอาคาร อาจเป็นผลดีซึ่งจะช่วยให้อากาศถ่ายเทได้ดี	ด้านหน้าห้องพัก จะได้รับผลกระทบเพียงน้อยนิดเท่านั้น การแก้ปัญหา ทำได้โดยการใช้วัสดุที่ทนน้ำ และการปลูกต้นไม้เพื่อช่วยลดแรงของฝนที่พัดเข้าสู่อาคารได้
ทิศใต้	แสงแดดส่งผลกระทบน้อยเช่นเดียวกับทิศเหนือเนื่องจากเป็นด้านข้างของอาคาร	ลมที่พัดมาในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้(ลมร้อน) และลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้(ลมฝน)ซึ่งส่งผลกระทบต่อมากเนื่องจากเป็นอาคารปิด แต่จะช่วยให้การถ่ายเทของอากาศดีขึ้น	ลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้(ลมฝน) จะส่งผลกระทบต่อกลุ่มอาคารแต่ เนื่องจากเป็นกลุ่มอาคารแบบปิด การแก้ปัญหา ทำได้โดยการใช้วัสดุที่มีความคงทนต่อคืนฟ้าอากาศสามารถกันน้ำได้ และการปลูกต้นไม้
ทิศตะวันออก	ได้รับผลกระทบไม่มากในช่วงเวลาเช้า ในส่วนของห้องนอนแต่เนื่องจากเป็นกลุ่มอาคารแบบปิด การแก้ปัญหา อาจทำได้โดยการออกแบบระแนงไม้เพื่อช่วยในการกรองแสงแดด	ลมที่พัดผ่าน ในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ(ลมหนาว) ในช่วงเดือนตุลาคม – มกราคม และลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้(ลมร้อน) ในช่วงเดือน กุมภาพันธ์ – เมษายน การแก้ปัญหา ทำได้โดยการปลูกต้นไม้เพื่อลดความแรงของลมและช่วยกรองฝุ่นละออง	อาจได้รับผลกระทบเพียงน้อยนิด เนื่องจากลมมรสุมไม่ได้พัดผ่านทางด้านนี้ของตัวอาคารโดยตรง

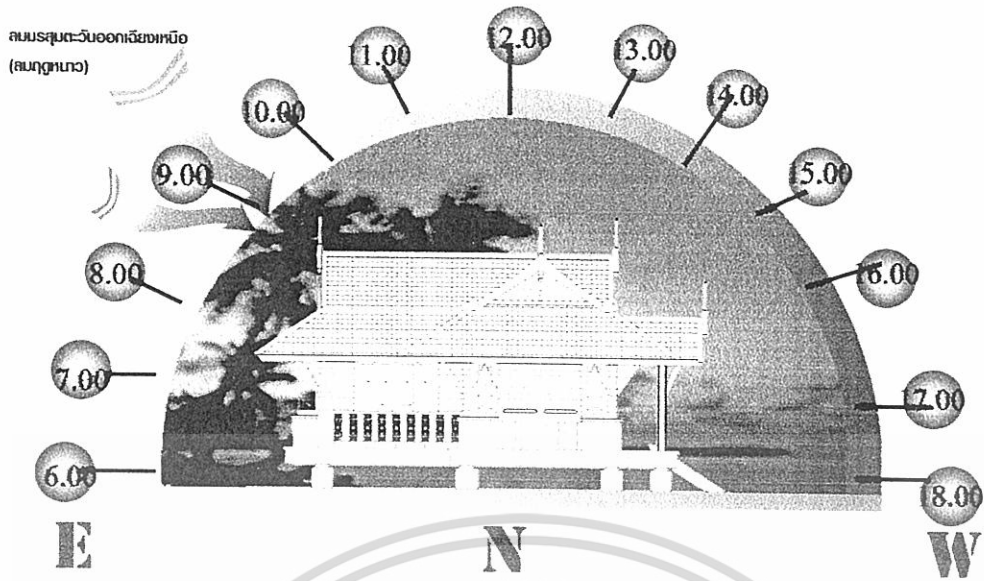
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ทิศตะวันตก	<p>ได้รับผลกระทบไม่มาก</p> <p>เท่าไรเนื่องจากเป็นแสงยามเย็น และเป็นกลุ่มอาคารแบบปิด</p> <p>การแก้ปัญหา อาจทำได้ โดยการออกแบบระแนงไม้ เพื่อช่วยในการกรองแสงแดด</p>	<p>ลมที่พัดผ่านในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้(ลมฝน) อาจได้รับผลกระทบโดยตรงต่อตัวอาคาร</p> <p>การแก้ปัญหาทำได้โดยการปลูกต้นไม้เพื่อลดความแรงของลมฝนและช่วยกรองฝุ่นละออง</p>	<p>ลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ (ลมฝน)อาจได้รับผลกระทบโดยตรงต่อพื้นที่บริเวณระเบียงทางขึ้นห้องพัก การแก้ปัญหา ใช้วัสดุที่สามารถกันน้ำได้ในการออกแบบ</p>
------------	---	--	---

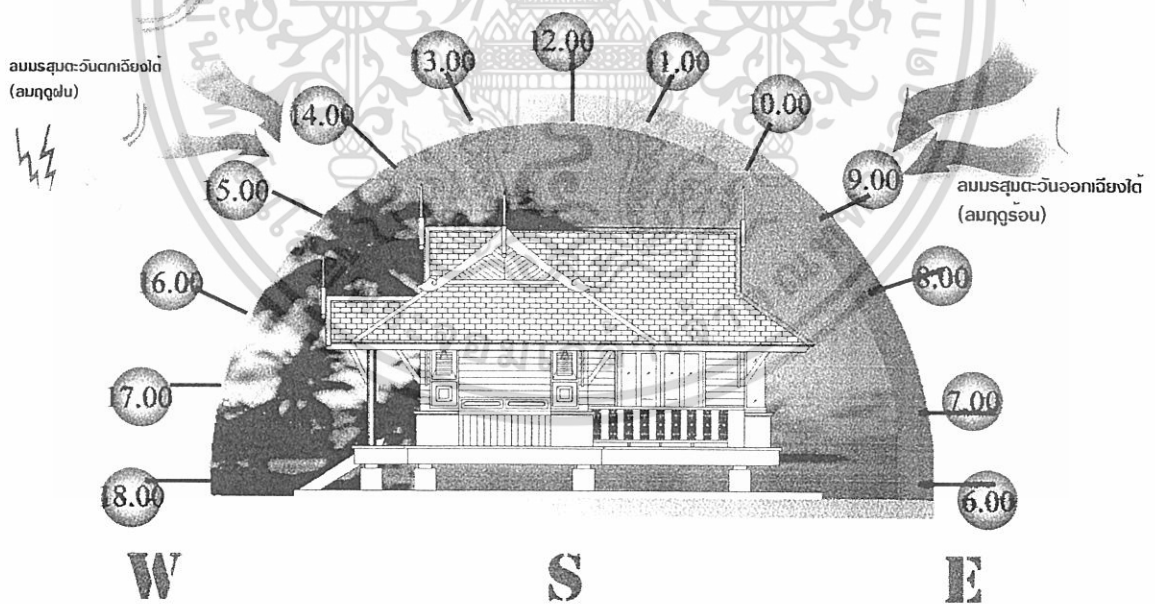
### 5. ห้องพัก วิลล่า TYPE B (JUNIOR SUIT) 14 หลัง หลังละ 1 ห้อง รวม 14 ห้อง



ภาพที่ 4.23 แสดงผลกระทบต่อตัวบ้านพักวิลล่า B จากสภาพแวดล้อมและเอกสารนี้เพื่อการศึกษาที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

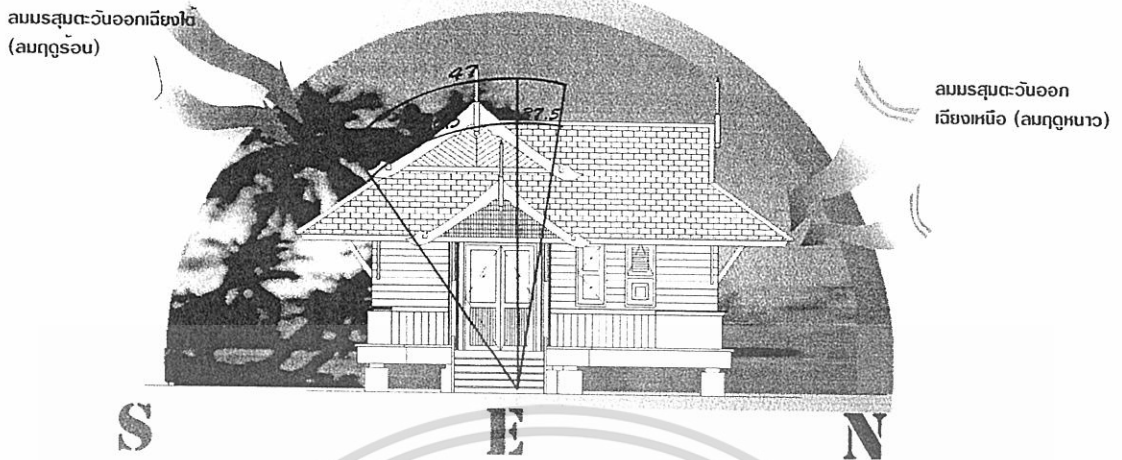


ภาพที่ 4.24 แสดงผลกระทบท่อตัวอาคาร วิลล่า B ของโครงการด้านทิศเหนือ

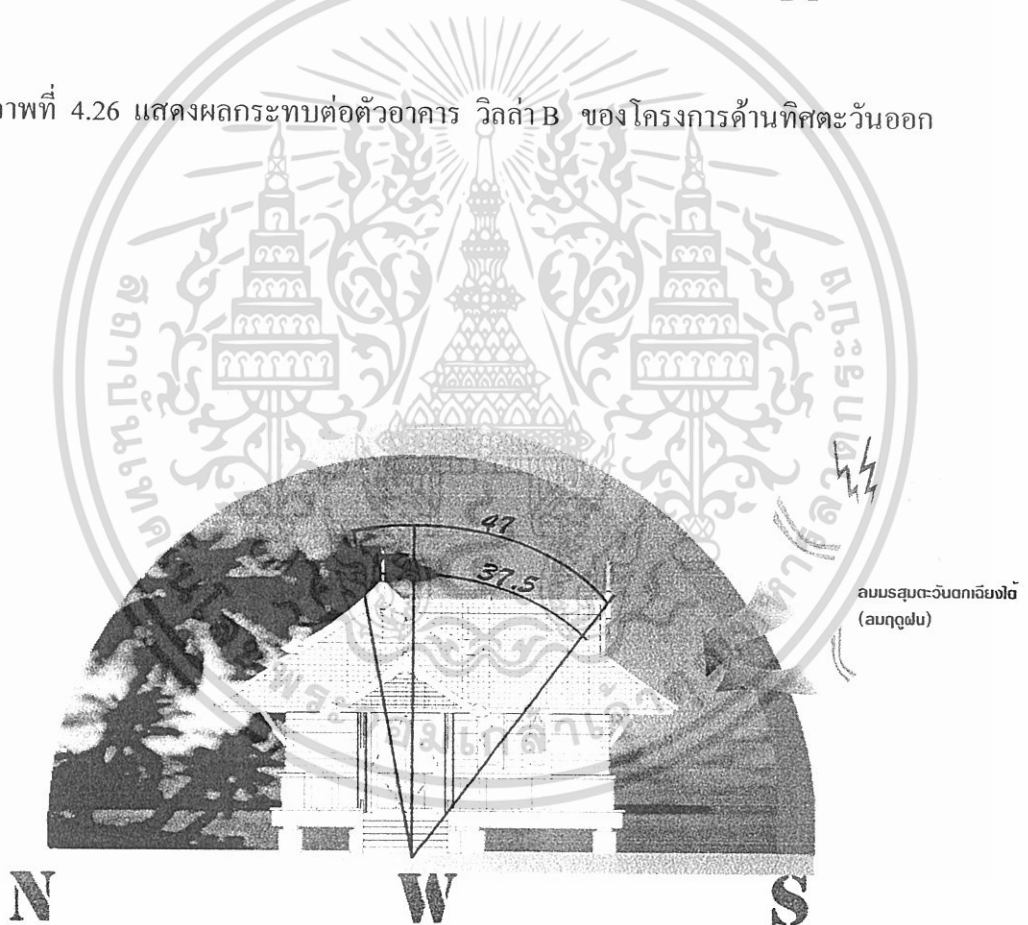


ภาพที่ 4.25 แสดงผลกระทบท่อตัวอาคาร วิลล่า B ของโครงการด้านทิศใต้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.26 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคาร วิลล่า B ของโครงการด้านทิศตะวันออก



ภาพที่ 4.27 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคาร วิลล่า B ของโครงการด้านทิศตะวันตก

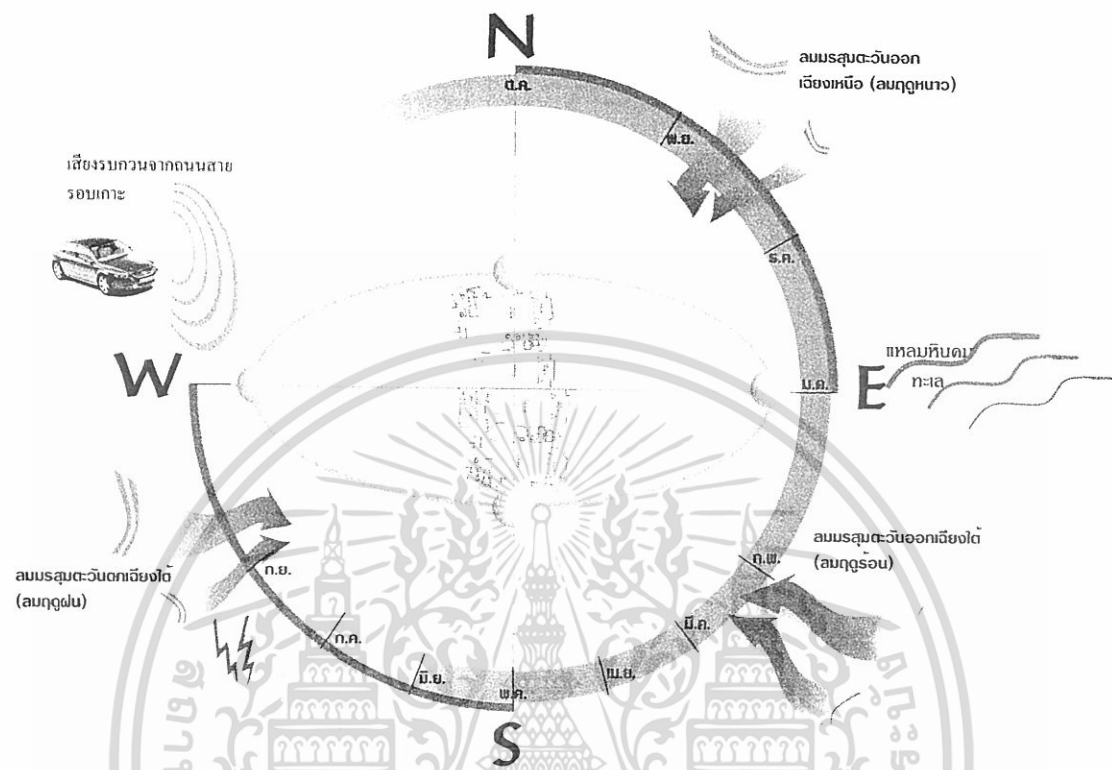
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.4 แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคาร วิลล่า B

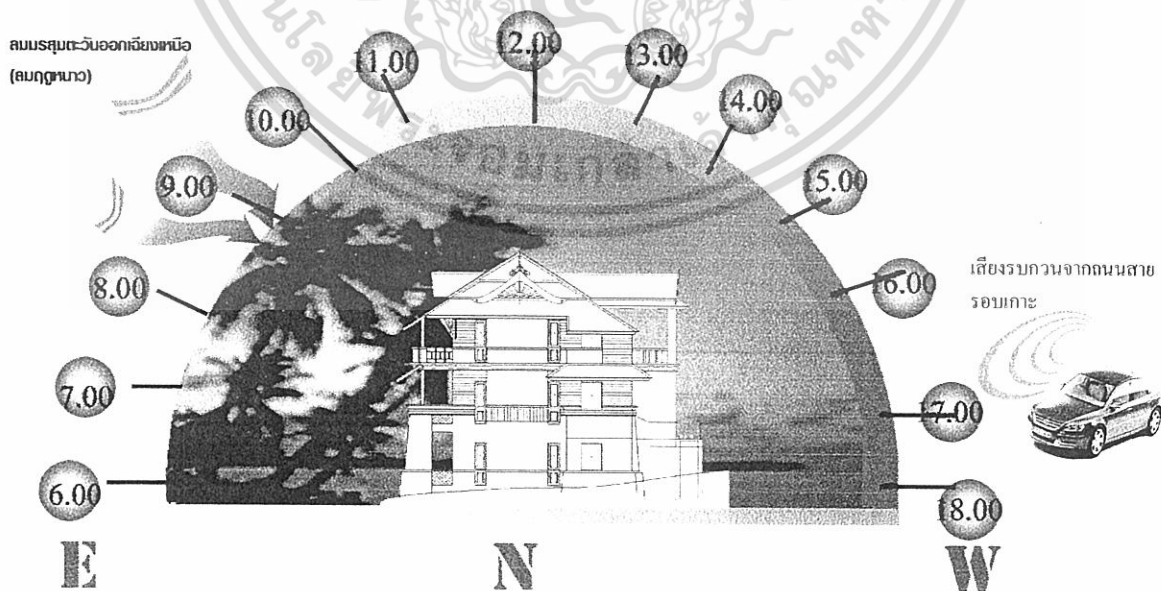
พักวิลล่า B ( JUNIOR SUIT )			
ด้าน	แสงแดด	ลม	ฝน
ทิศเหนือ	ช่วงเช้าในด้านนี้ของอาคารได้รับผลกระทบจากแสงอาทิตย์เพียงเล็กน้อย เนื่องจาก เป็นด้านข้างของอาคารอาจมีบริเวณด้านทิศตะวันออกของห้องพักที่ได้รับผลกระทบนี้ การแก้ปัญหาใช้ม่านกรองแสงแดดในเวลาเช้า	ลมที่พัดมาในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมหนาว)ส่งผลกระทบน้อยมาก แต่จะช่วยด้านถ่ายเทอากาศได้ดีมากกว่า	ลมที่พัดมาในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมหนาว)ส่งผลกระทบน้อยมาก แต่จะช่วยด้านถ่ายเทอากาศได้ดีมากกว่า
ทิศใต้	แสงแดดส่งผลกระทบน้อย เหมือนกับทิศเหนือแต่ เนื่องจากเป็นกลุ่มอาคารแบบปิด	ลมที่พัดมาในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้(ลมร้อน) และลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้(ลมฝน)ซึ่งส่งผลกระทบน้อยมากเนื่องจากเป็นอาคารปิด แต่จะช่วยให้การถ่ายเทของอากาศดีขึ้น	ลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ (ลมฝน) จะส่งผลกระทบต่อกลุ่มอาคารแต่ เนื่องจากเป็นอาคารแบบปิด การแก้ปัญหา ทำได้โดยการใช้วัสดุที่มีความคงทนต่อดินฟ้าอากาศสามารถกันน้ำได้ และการปลูกต้นไม้
ทิศตะวันออก	ได้รับผลกระทบไม่มากในช่วงเวลาเช้า ในส่วนของห้องนอนแต่เนื่องจากเป็นอาคารแบบปิด การแก้ปัญหา อาจทำได้โดยใช้ผ้าม่าน การออกแบบระแนงไม้เพื่อช่วยในการกรองแสงแดด	ลมที่พัดผ่านในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมหนาว) ในช่วงเดือน ตุลาคม - มกราคม และลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้(ลมร้อน) ในช่วงเดือน กุมภาพันธ์ - เมษายน การแก้ปัญหา ทำได้โดยการปลูกต้นไม้เพื่อลดความแรงของลมและช่วยกรองฝุ่นละออง	อาจได้รับผลกระทบเพียงเล็กน้อย เนื่องจากลมมรสุมไม่ได้พัดผ่านทางด้านนี้ของตัวอาคารโดยตรง
ทิศตะวันตก	ได้รับผลกระทบไม่มากเท่าไรเนื่องจากเป็นแสงยามเย็น และเป็นอาคารแบบปิด การแก้ปัญหา อาจทำได้โดยการออกแบบระแนงไม้เพื่อช่วยในการกรองแสงแดด	ลมที่พัดผ่านในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้(ลมฝน) อาจได้รับผลกระทบโดยตรงต่ออาคาร การแก้ปัญหาทำได้โดยการปลูกต้นไม้เพื่อด้านลม	ลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ (ลมฝน)อาจได้รับผลกระทบโดยตรงต่อพื้นที่บริเวณระเบียงทางขึ้น การแก้ปัญหาใช้วัสดุที่สามารถกันน้ำได้ในการออกแบบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6. อาคาร ห้องพัก TYPE C (DELUX ROOM) 2 หลัง หลังละ 12 ห้อง รวม 24 ห้อง



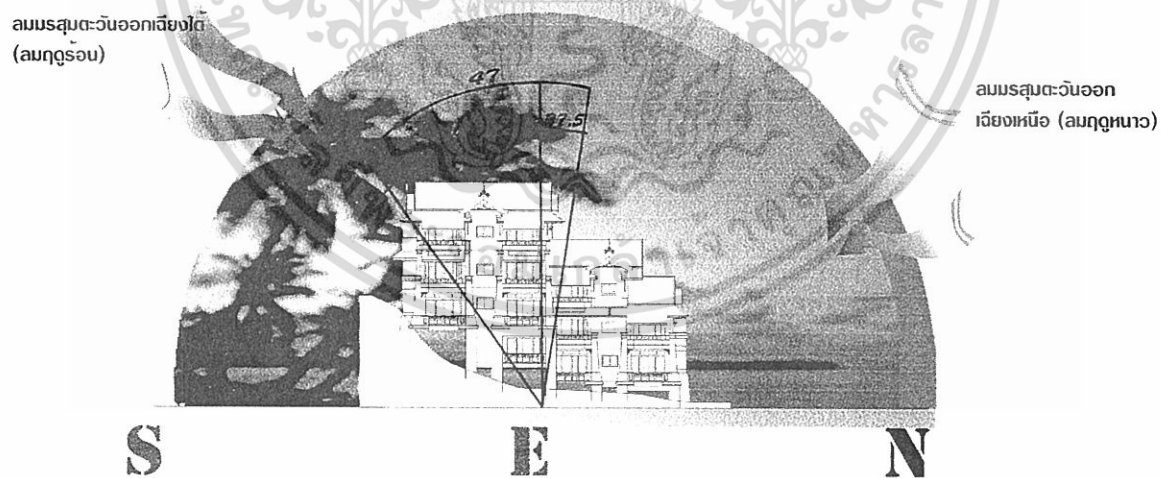
ภาพที่ 4.28 แสดงผลกระทบตัวอาคาร ห้องพัก C จากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ



ภาพที่ 4.29 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารห้องพัก C ของโครงการด้านทิศเหนือ เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นิยมนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

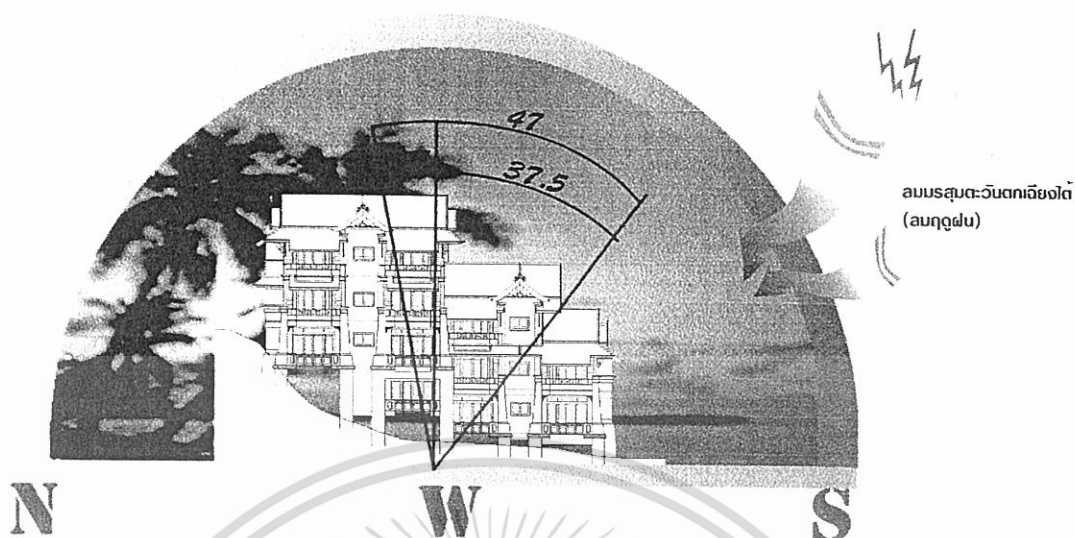


ภาพที่ 4.30 แสดงผลกระทบท่อตัวอาคารห้องพัก C ของโครงการด้านทิศใต้



ภาพที่ 4.31 แสดงผลกระทบท่อตัวอาคารห้องพัก C ของโครงการด้านทิศตะวันออก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.32 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารห้องพัก C ของโครงการด้านทิศตะวันตก



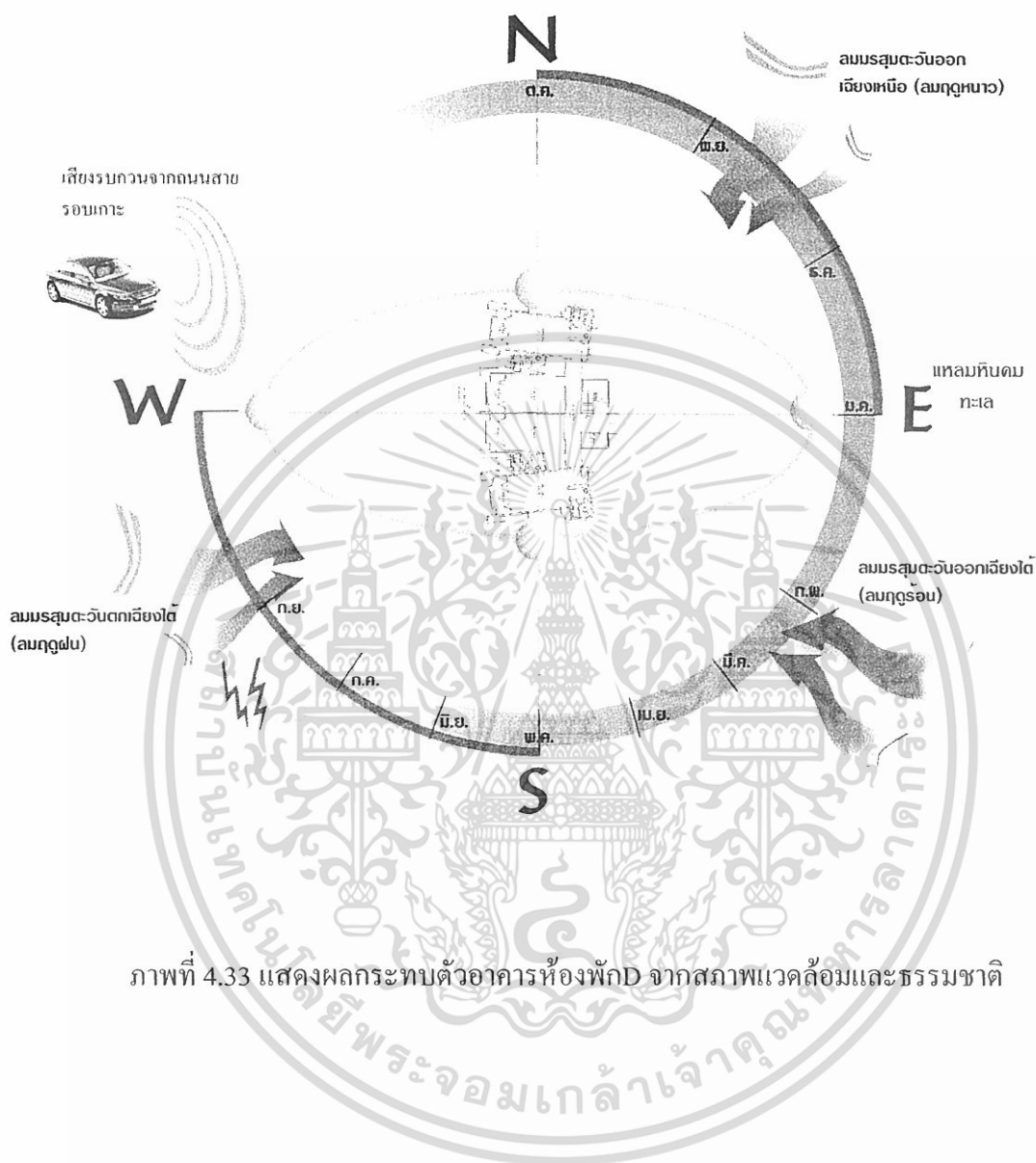
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.5 แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคาร ห้องพัก C

อาคารห้องพัก C (DELUX ROOM)			
ด้าน	แสงแดด	ลม	ฝน
ทิศเหนือ	แสงแดดส่งผลกระทบต่อเล็กน้อย แต่เนื่องจากเป็นอาคารแบบปิดเนื่องจาก เป็นด้านข้างของอาคารอาจมีบริเวณด้านทิศตะวันออกของห้องพักที่ได้รับผล กระทบนี้ การแก้ปัญหา ใช้ม่านกรองแสงแดดในเวลาเช้า	ลมที่พัดมาในคานี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมหนาว)ส่งผลกระทบต่อมาก แต่จะช่วยด้านถ่ายเทอากาศได้ดีมากกว่า	ลมที่พัดมาในคานี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมหนาว)ส่งผลกระทบต่อมาก แต่จะช่วยด้านถ่ายเทอากาศได้ดีมากกว่า
ทิศใต้	แสงแดดส่งผลกระทบต่อเหมือนกับทิศเหนือและเป็นด้านข้างของอาคารแต่เนื่องจากเป็นอาคารแบบปิด	ลมที่พัดมาในคานี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้(ลมร้อน) และลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้(ลมฝน)ซึ่งส่งผลกระทบต่อเล็กน้อยมากเนื่องจากเป็นอาคารปิด แต่จะช่วยให้การถ่ายเทของอากาศดีขึ้น	ลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ (ลมฝน) จะส่งผลกระทบต่ออาคารแต่เนื่องจากเป็นอาคารแบบปิด การแก้ปัญหา ทำได้โดยการใช้วัสดุที่มีความคงทนต่อดินฟ้าอากาศสามารถกันน้ำได้ และการปลูกต้นไม้
ทิศตะวันออก	ได้รับผลกระทบไม่มากในช่วงเวลาเช้าในส่วนของห้องนอนแต่เนื่องจากเป็นอาคารแบบปิด การแก้ปัญหา อาจทำได้โดยใช้ม่านกรองแสงแดด การออกแบบระแนงไม้เพื่อช่วยในการกรองแสงแดด	ลมที่พัดผ่านในคานี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมหนาว) ในช่วงเดือน ตุลาคม – มกราคม และลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้(ลมร้อน) ในช่วงเดือน กุมภาพันธ์ – เมษายน การแก้ปัญหา ทำได้โดยการปลูกต้นไม้เพื่อลดความแรงของลมและช่วยกรองฝุ่นละออง	อาจได้รับผลกระทบเพียงน้อยนิด เนื่องจากลมมรสุมไม่ได้พัดผ่านทางคานี้ของตัวอาคาร โดยตรง
ทิศตะวันตก	ได้รับผลกระทบไม่มากเท่าไรเนื่องจากเป็นแสงยามเย็น และเป็นอาคารแบบปิด การแก้ปัญหา อาจทำได้โดยการออกแบบระแนงไม้เพื่อช่วยในการกรองแสงแดด	ลมที่พัดผ่านในคานี้คือลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้(ลมฝน) อาจได้รับผลกระทบโดยตรงต่อกลุ่มอาคาร การแก้ปัญหาทำได้โดยการปลูกต้นไม้เพื่อลดความแรงของลมฝนและช่วยกรองฝุ่น	ลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ (ลมฝน)อาจได้รับผลกระทบโดยตรงต่อพื้นที่บริเวณระเบียงทางขึ้น การแก้ปัญหา ใช้วัสดุที่สามารถกันน้ำได้ในการออกแบบ

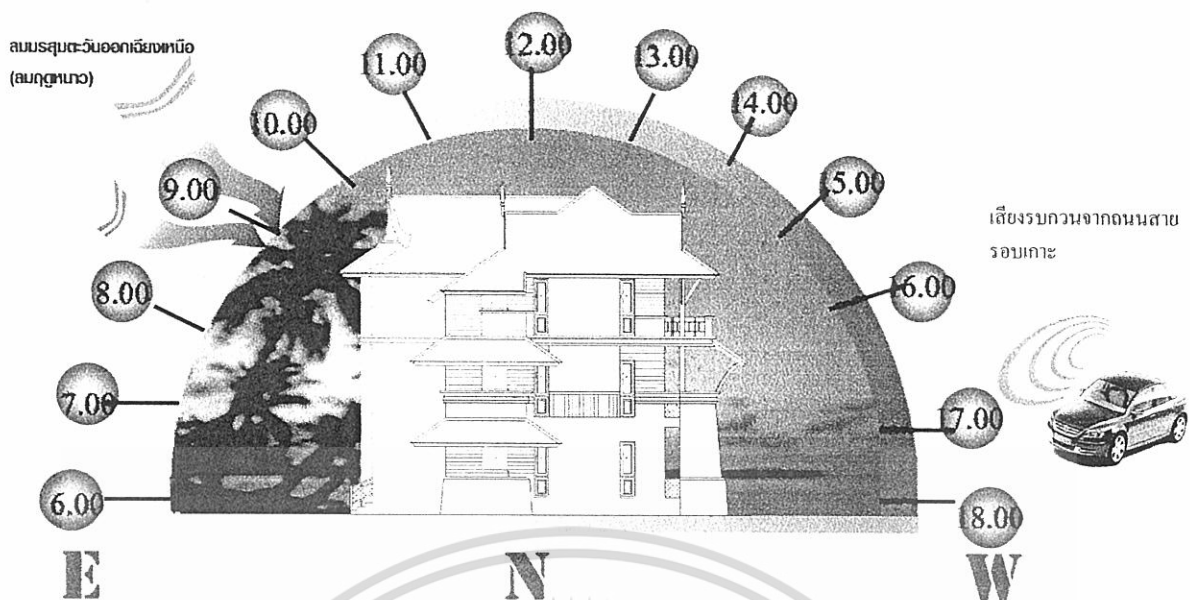
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 7. อาคาร ห้องพัก TYPE D (STANDATD ROOM) 2 หลัง หลังละ 12 ห้อง รวม 24 ห้อง

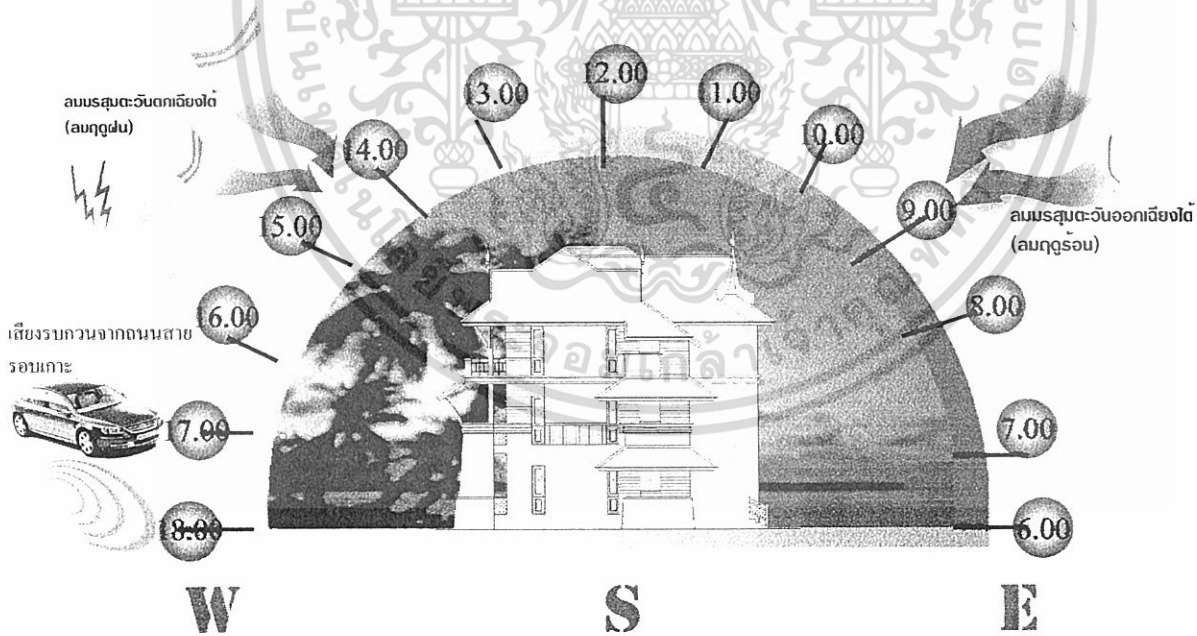


ภาพที่ 4.33 แสดงผลกระทบทัวอาคารห้องพักD จากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.34 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารห้องพักD ของโครงการด้านทิศเหนือ

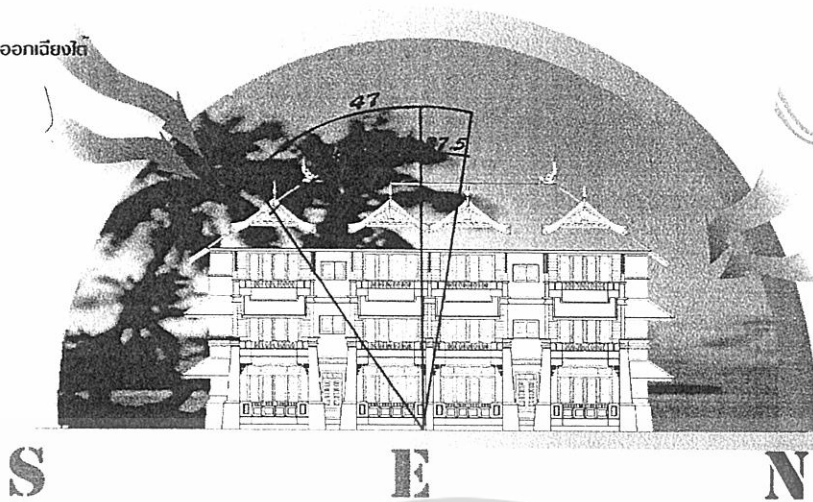


ภาพที่ 4.35 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารห้องพักD ของโครงการด้านทิศใต้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้  
(ลมฤดูร้อน)

ลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ  
(ลมฤดูหนาว)



ภาพที่ 4.36 แสดงผลกระทบท่อตัวอาคารห้องพักD ของโครงการด้านทิศตะวันออกเฉียง



ภาพที่ 4.37 แสดงผลกระทบท่อตัวอาคารห้องพักD ของโครงการด้านทิศตะวันตก

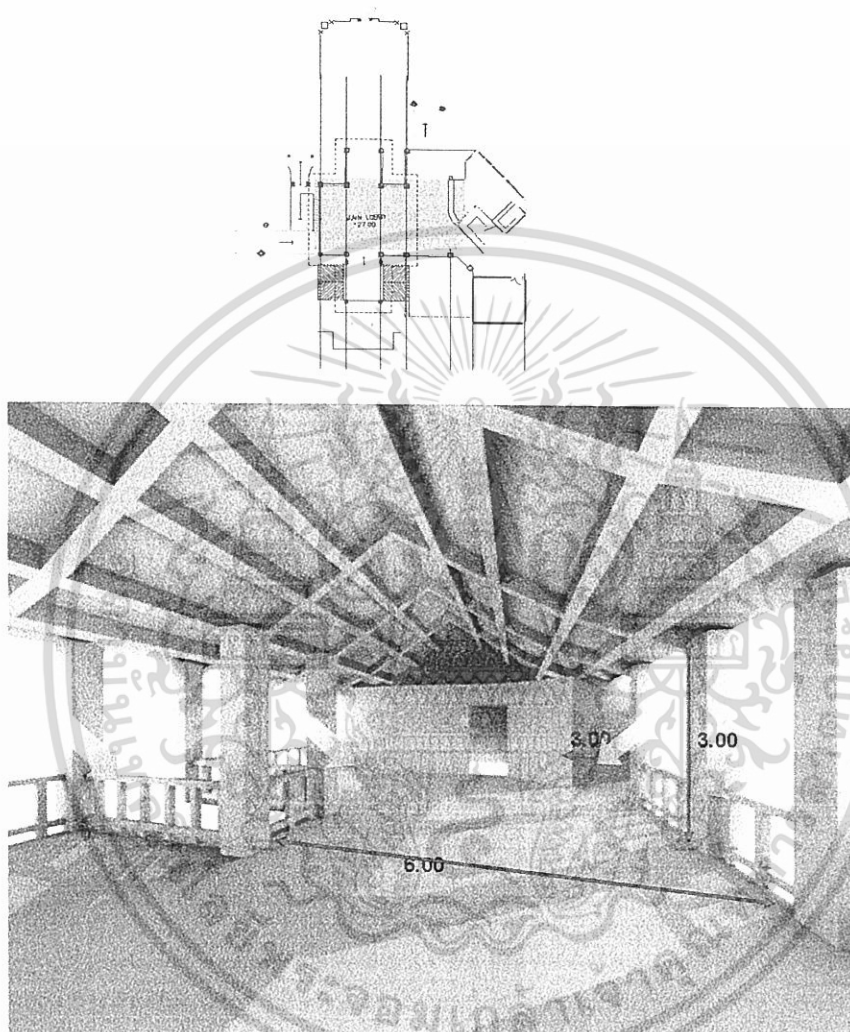
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

อาคารห้องพัก D ( STANDATD ROOM )			
ด้าน	แสงแดด	ลม	ฝน
ทิศเหนือ	แสงแดดส่งผลกระทบต่อเล็กน้อยแต่เนื่องจากเป็นอาคารแบบปิดเนื่องจาก เป็นด้านข้างของอาคารอาจมีบริเวณด้านทิศตะวันออกของทางขึ้นที่ได้รับผล กระทบนี้ การแก้ปัญหาปลูกต้นไม้ช่วยลดเสียงและแสงในเวลาเช้า	ลมที่พัดมาในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมหนาว)ส่งผลกระทบต่อเล็กน้อย แต่จะช่วยด้านถ่ายเทอากาศได้ดีมากกว่า	ลมที่พัดมาในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมหนาว)ส่งผลกระทบต่อเล็กน้อย แต่จะช่วยด้านถ่ายเทอากาศได้ดีมากกว่า
ทิศใต้	แสงแดดส่งผลกระทบต่อเล็กน้อยเหมือนกับทิศเหนือและเป็นด้านข้างของอาคารและเนื่องจากเป็นอาคารแบบปิด	ลมที่พัดมาในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้(ลมร้อน) และลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้(ลมฝน)ซึ่งส่งผลกระทบต่อเล็กน้อยมากเนื่องจากเป็นกลุ่มอาคารปิด แต่จะช่วยให้การถ่ายเทของอากาศดีขึ้น	ลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ (ลมฝน) จะส่งผลกระทบต่ออาคารแต่เนื่องจากเป็นอาคารแบบปิด การแก้ปัญหา ทำได้โดยการใช้วัสดุที่มีความทนต่อคลื่นฟ้าอากาศสามารถกันน้ำได้และการปลูกต้นไม้
ทิศตะวันออก	ได้รับผลกระทบไม่มากในช่วงเวลาเช้า ในส่วนของทางขึ้นและเนื่องจากเป็นอาคารแบบปิด การแก้ปัญหา อาจทำได้โดยการออกแบบประแสงไม้เพื่อช่วยในการกรองแสงแดด	ลมที่พัดผ่านในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมหนาว) ในช่วงเดือน ตุลาคม – มกราคม และลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้(ลมร้อน) ในช่วงเดือน กุมภาพันธ์ – เมษายน การแก้ปัญหา ทำได้โดยการปลูกต้นไม้เพื่อลดความแรงของลมและช่วยกรองฝุ่นละออง	อาจได้รับผลกระทบเพียงน้อยนิด เนื่องจากลมมรสุมไม่ได้พัดผ่านทางด้านนี้ของตัวอาคาร โดยตรง
ทิศตะวันตก	ได้รับผลกระทบไม่มากเท่าไรในยามบ่ายและแสงยามเย็น และ เป็นกลุ่มอาคารแบบปิด การแก้ปัญหา อาจทำได้โดยการปลูกต้นไม้เพื่อช่วยในการกรองแสงแดดและเสียง	ลมที่พัดผ่านในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้(ลมฝน) อาจได้รับผลกระทบโดยตรงต่อกลุ่มอาคาร การแก้ปัญหาทำได้โดยการใช้วัสดุที่สามารถกันน้ำได้	ลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ (ลมฝน)อาจได้รับผลกระทบโดยตรงต่อพื้นที่บริเวณระเบียงทางเดิน การแก้ปัญหา ใช้วัสดุที่สามารถกันน้ำได้ในการออกแบบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 4.2.6 การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายในอาคาร

### 4.2.5.1 การวิเคราะห์พื้นที่ว่างอาคารในส่วนล็อบบี้



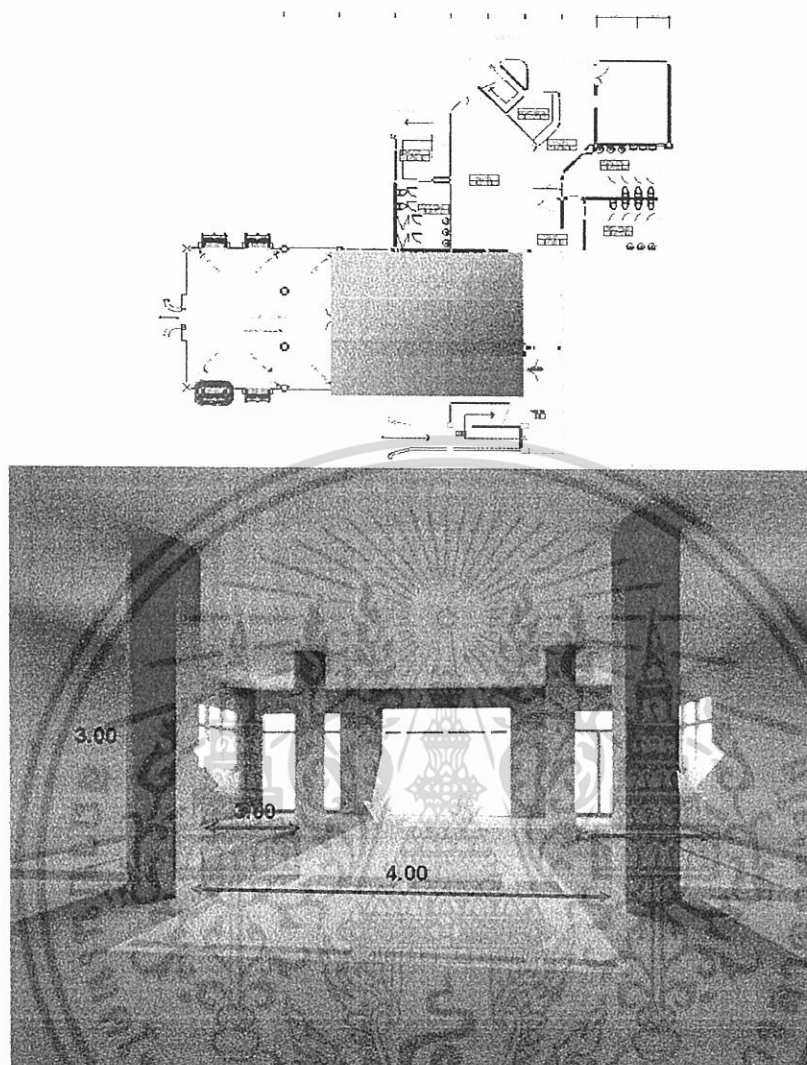
ภาพที่ 4.38 แสดงพื้นที่ว่างภายในโถงต้อนรับ

ลักษณะพื้นที่ว่างส่วนโถงต้อนรับ(LOBBY HALL) นี้มีลักษณะเป็นพื้นที่แบบเปิดโล่งให้ความรู้สึกโล่งโปร่ง ไม่อึดอัด โถงมีความสูง 6.00 เมตร และเนื่องจากเป็นพื้นที่ที่เปิดโล่งจึงทำให้การถ่ายเทของอากาศดีและมีแสงสว่างจากธรรมชาติเข้ามา

ช่องทางเดินลงทางขวา สามารถเชื่อมต่อกับ LOBBY LOUNGE , COFFEE SHOP , สระว่ายน้ำ และส่วน อาคารห้องพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4.2.5.2 การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายในอาคารส่วน คอฟฟี่ช้อป

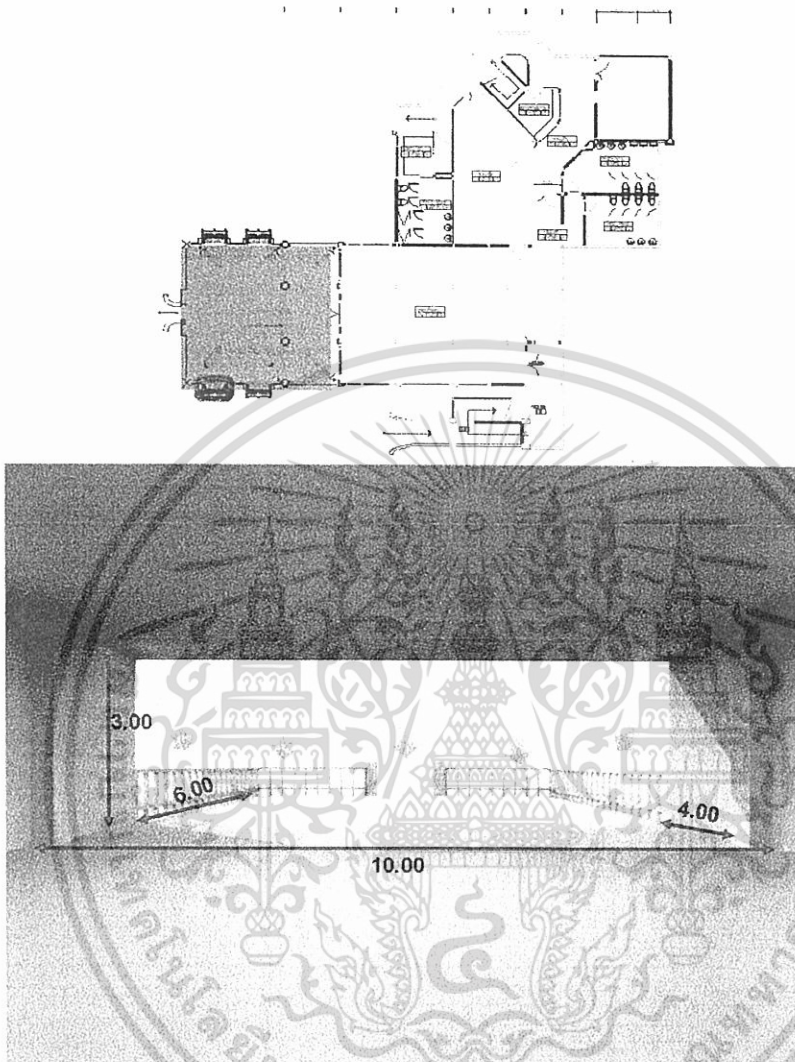


ภาพที่ 4.39 แสดงพื้นที่ว่างภายใน คอฟฟี่ช้อป

ลักษณะพื้นที่ในส่วนนี้เป็นลักษณะเปิดทึบแสงส่องจากด้านนอก ทางด้านทิศตะวันออกผนังถูกเจาะให้มีแสงส่องเข้ามาและทำเป็นจุดเชื่อมไปยัง LOBBY LOUNGE ซึ่งคร้วจะอยู่ด้าน ทิศใต้ ความสูง 3.00 เมตร เสา 0.20 X 0.20 CM.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4.2.5.3 การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายใน ล็อบบี้ เสาจั่น

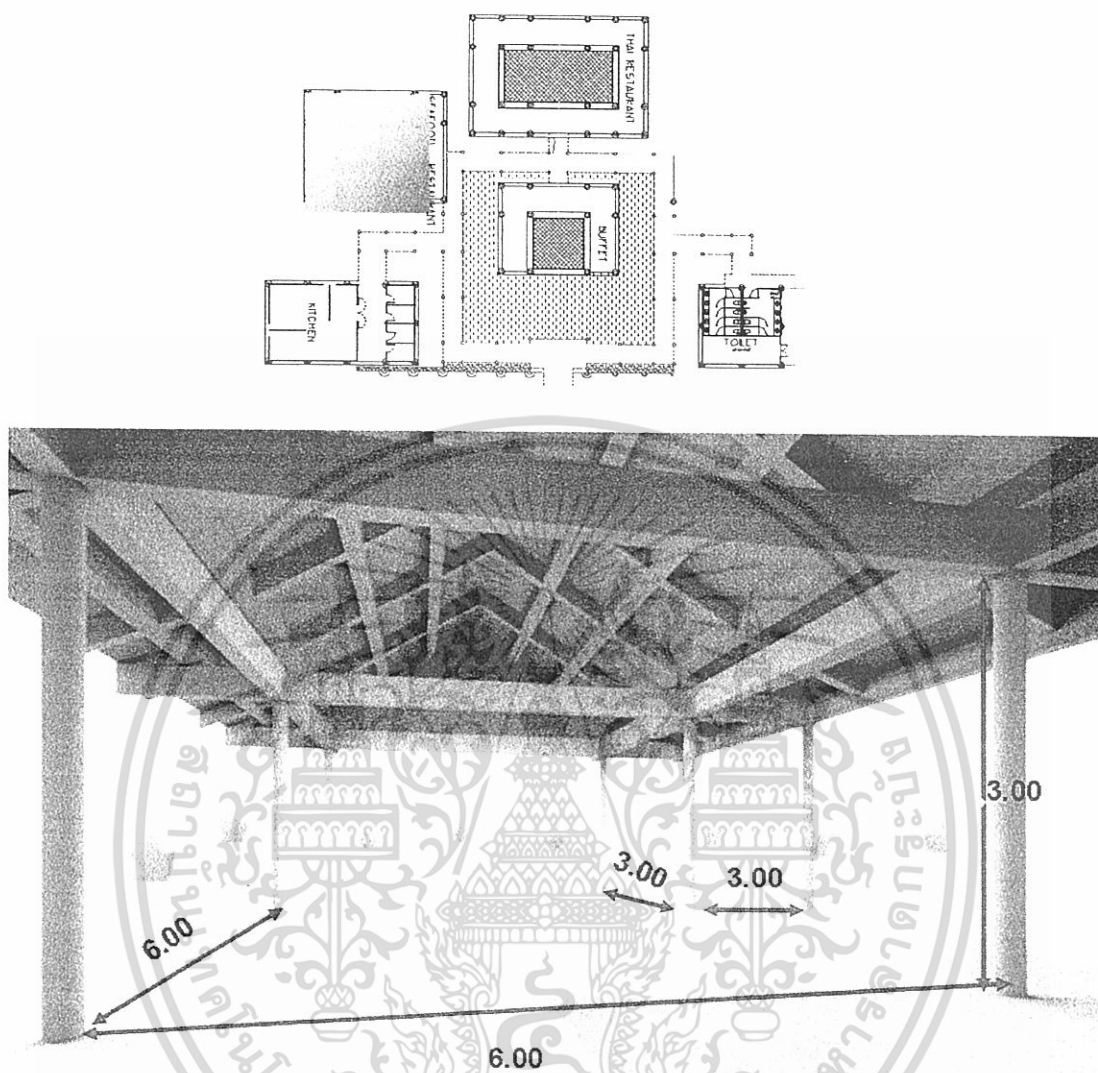


ภาพที่ 4.40 แสดงพื้นที่ว่างภายใน ล็อบบี้ เสาจั่น

ลักษณะพื้นที่ว่างในส่วนนี้ตัวอาคารด้านทิศตะวันออก ถูกจัดแบบเปิดโล่ง ส่วนด้านในผนังด้านข้างปิดทึบ ส่วนผนังด้านทิศตะวันตก เจาะช่องติดกระจกเพื่อแสงส่องถึง ความสูง 3.00 เมตร กว้าง 10.00 เมตร อากาศถ่ายเทได้ดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 4.2.5.4 การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายใน ส่วน SEA FOOD

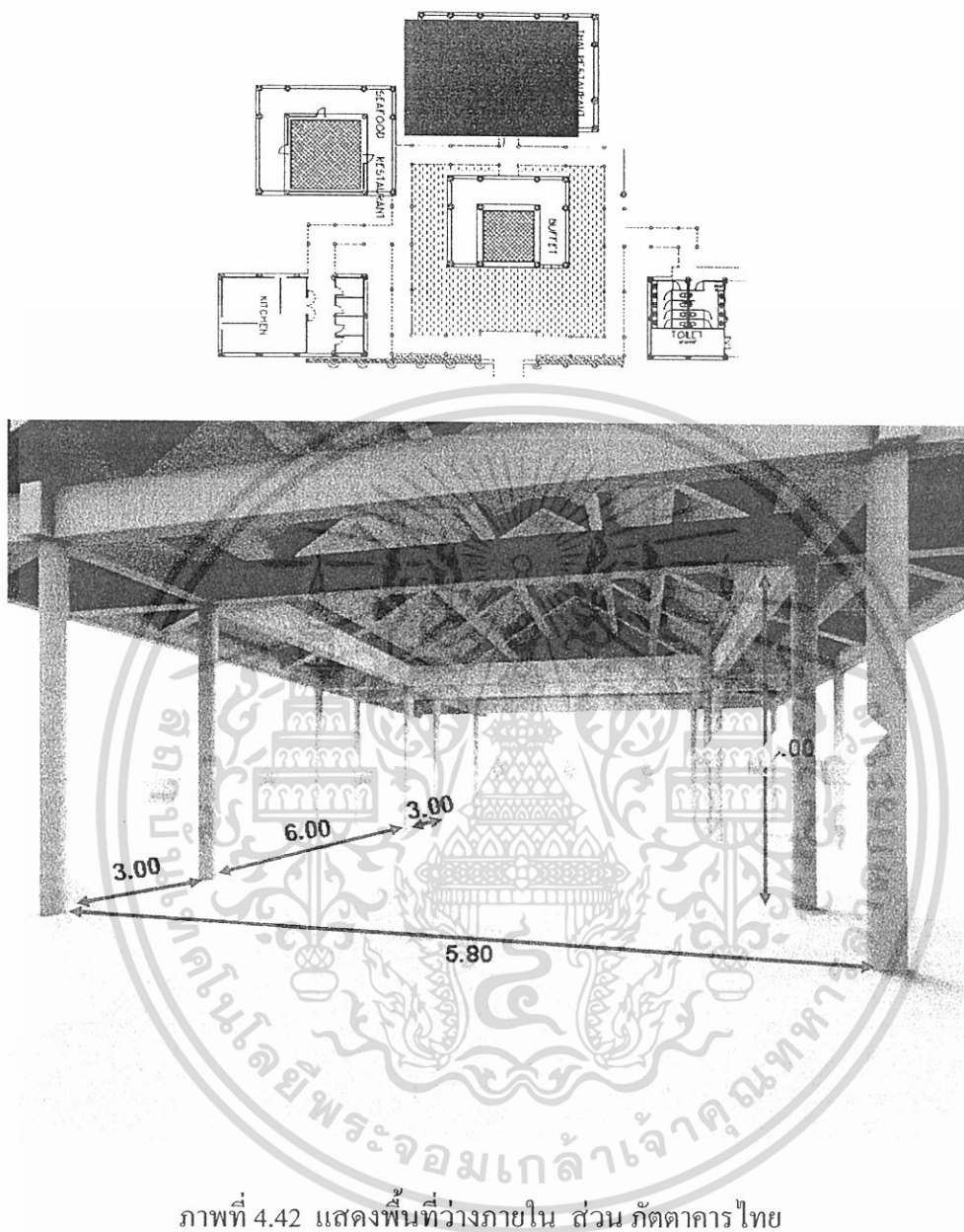


ภาพที่ 4.41 แสดงพื้นที่ว่างภายใน ส่วน SEA FOOD

พื้นที่ว่างในส่วนห้องอาหารไทยมีพื้นที่เป็นรูป 4 เหลี่ยมพื้นผ้า ระดับความสูงจากพื้นถึงคาน 3.00 ม. พื้นที่เปิดโล่งจึงได้รับแสงธรรมชาติค่อนข้างมาก อากาศภายในถ่ายเทได้ดี และมี ส่วนต่อเชื่อมกับห้องอาหารไทย บุฟเฟ่ และครัว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4.2.5.5 การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายใน ส่วน กัตาคารไทย

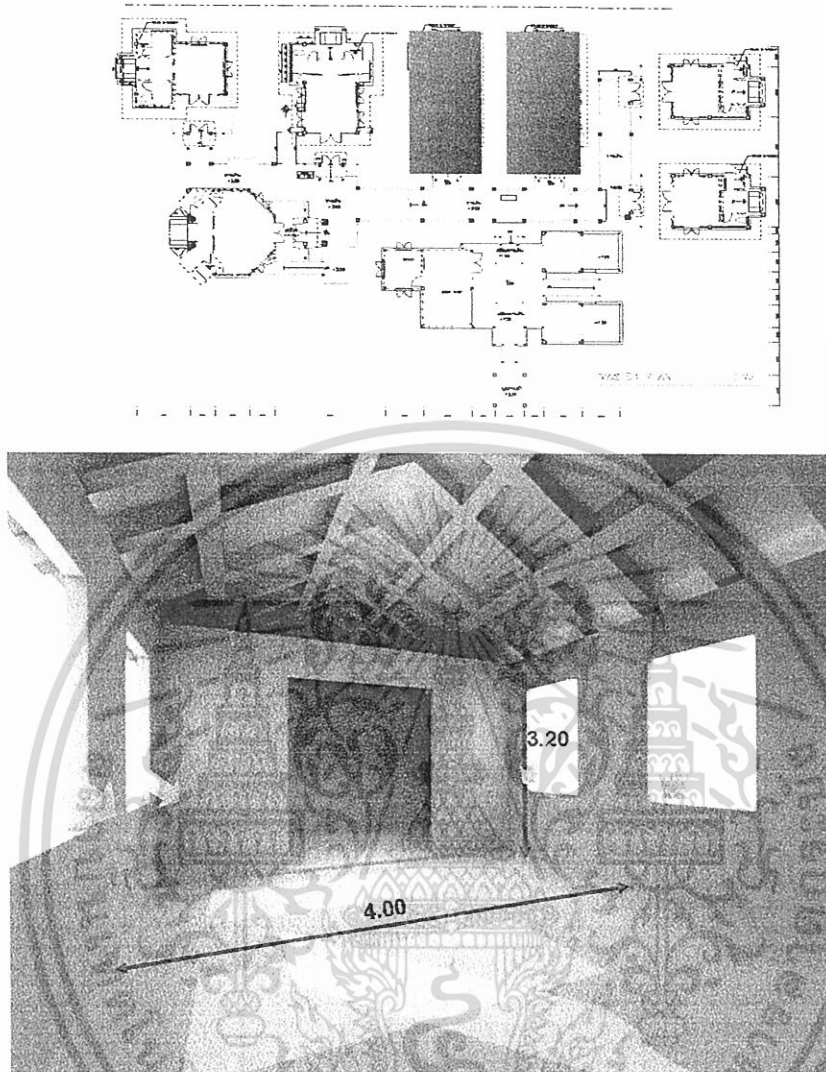


ภาพที่ 4.42 แสดงพื้นที่ว่างภายใน ส่วน กัตาคารไทย

พื้นที่ว่างในส่วนภัตาคารไทย มีพื้นที่เป็นรูป 4 เหลี่ยมพื้นผ้า ระดับความสูงจากพื้นถึงดาน 3.00 ม. เป็นพื้นที่เปิดโล่งจึงได้รับแสงธรรมชาติค่อนข้างมาก อากาศถ่ายเทได้สะดวกมีส่วนต่อเชื่อมกับ SEA FOOD , บูฟเฟ่ และ ครีว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4.2.5.7 การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายในสปา ส่วนห้องนวด

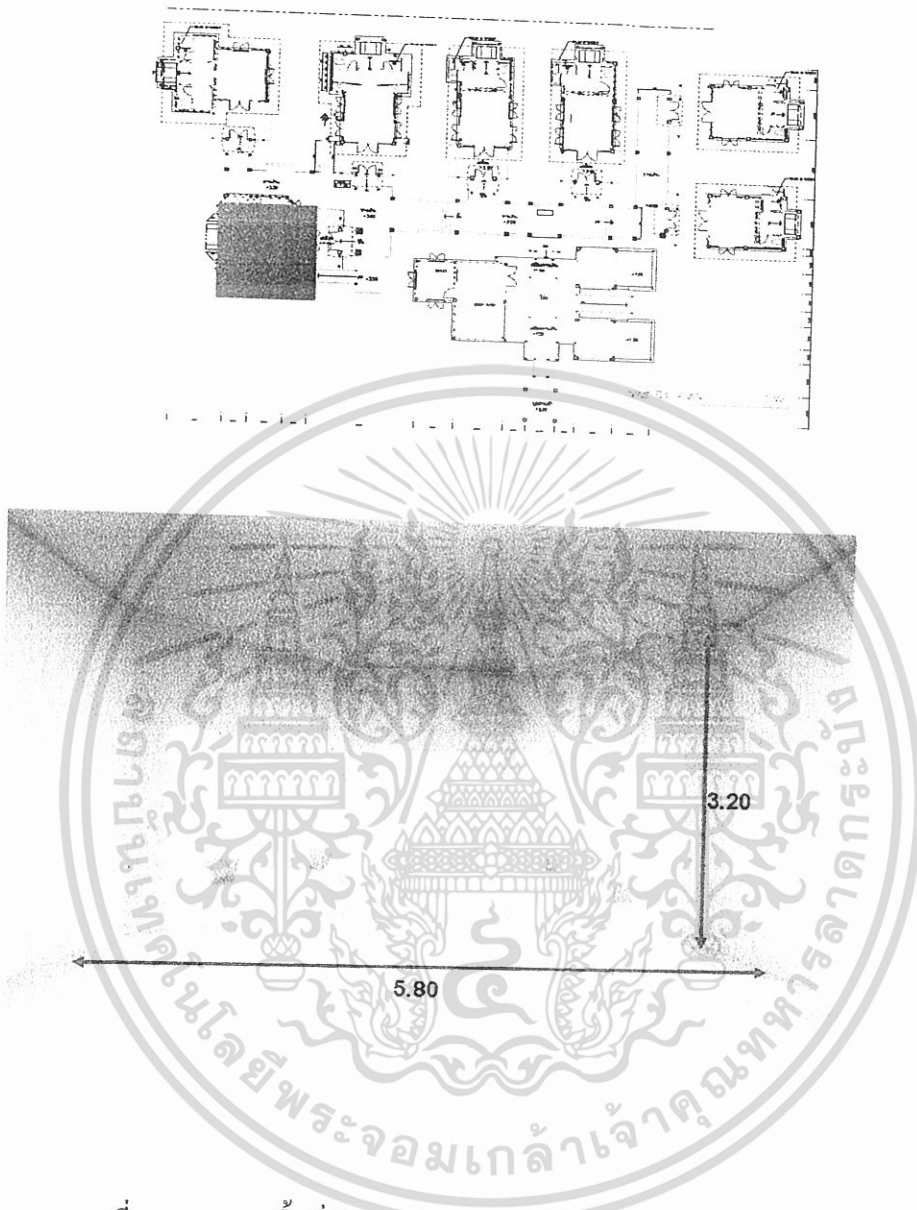


ภาพที่ 4.43 แสดงพื้นที่ว่างภายในสปา ส่วนห้องนวด

ลักษณะของที่ว่างนี้มีผนัง 2 ด้านได้เจาะช่องหน้าต่าง แสงสามารถส่องผ่านเข้ามาได้หลังคาสูงโปร่ง ด้านหลัง เป็นส่วน อาบน้ำ ด้านทางเข้าเชื่อมต่อกับ ส่วน ทางเดิน พักคอย และห้องนวด VIP.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4.2.5.8 การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายใน สปา ส่วนห้องนวด (VIP)

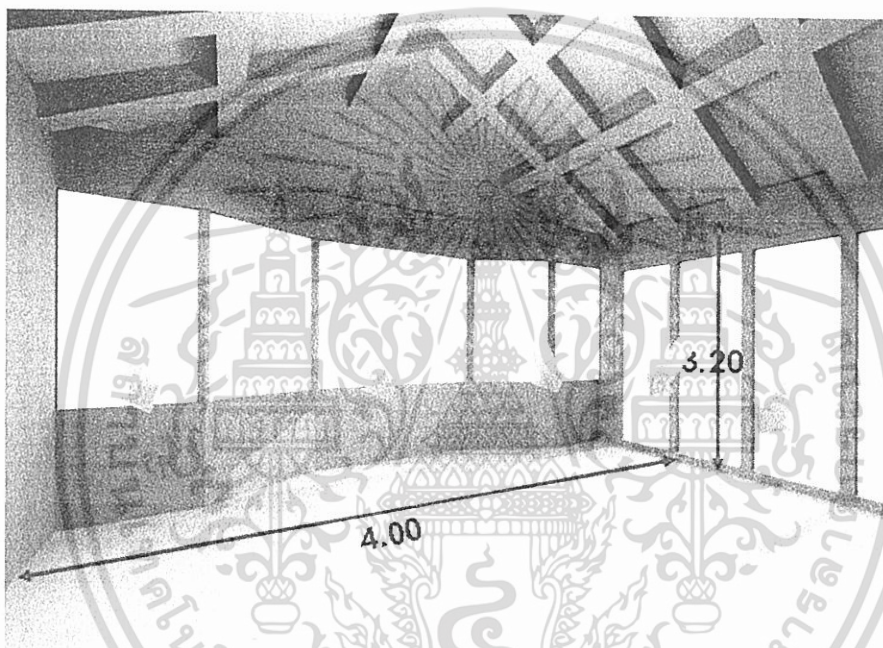
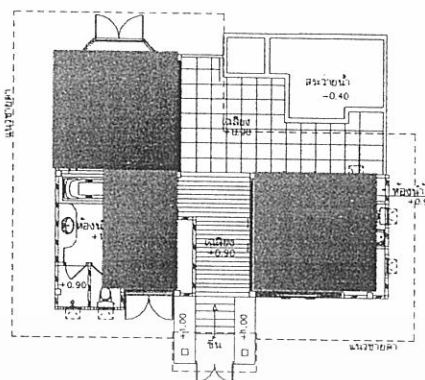


ภาพที่ 4.44 แสดงพื้นที่ว่างภายใน สปา ส่วนห้องนวด (VIP)

ลักษณะของที่ว่างนี้มีลักษณะเป็นห้อง 8 เหลี่ยมเป็นส่วนนวดเชื่อมต่อกับส่วนต่างๆ มีความกว้าง 6.50 เมตร มีความสูง 3.40 เมตร ส่วนด้านหลังเป็นส่วนอ่างนวดหลังคาเปิดโล่งมีผนังล้อมรอบ ด้านนอกเชื่อมต่อกับห้องนวด ทางเดินและ ส่วนพักผ่อน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4.2.5.9 การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายในห้องพักวิลล่า A (SUITE ROOM)

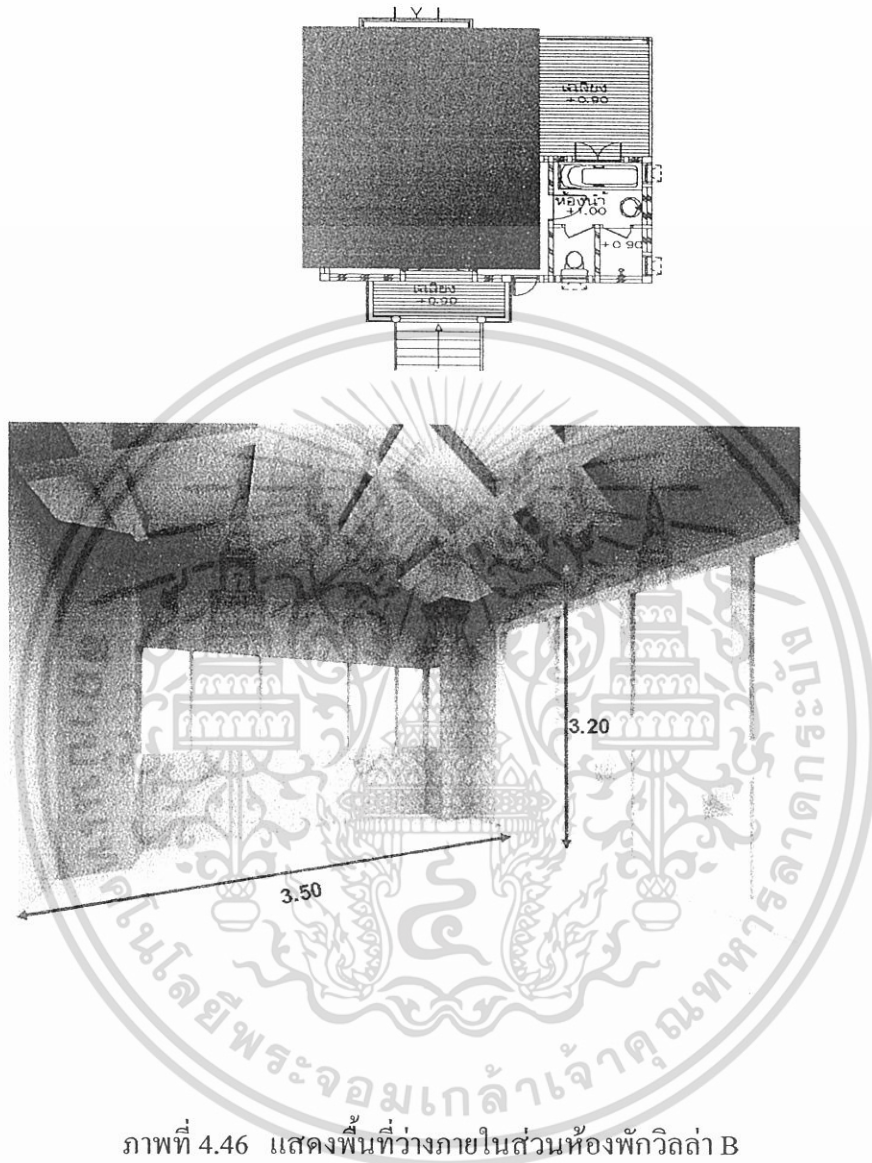


ภาพที่ 4.45 แสดงพื้นที่ว่างภายในห้องพักวิลล่า A

พื้นที่ว่างภายในนี้มีลักษณะเป็นสี่เหลี่ยมผืนผ้า มีความสูง 3.20 เมตรผนังด้านติดระเบียงเป็นประตูกระจกส่วนผนังด้านหลังเป็นหน้าต่าง ทำให้แสงแดดส่องถึงและสามารถมองดูบรรยากาศภายนอกได้ ในการออกแบบจึงต้องมีการใช้วัสดุเพื่อกรองแสงเนื่องจากเป็นพื้นที่ภายในของห้องพักเพื่อความสะดวกสบาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4.2.5.10 การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายในห้องพัก วิลล่า B ( JUNIOR SUIT )

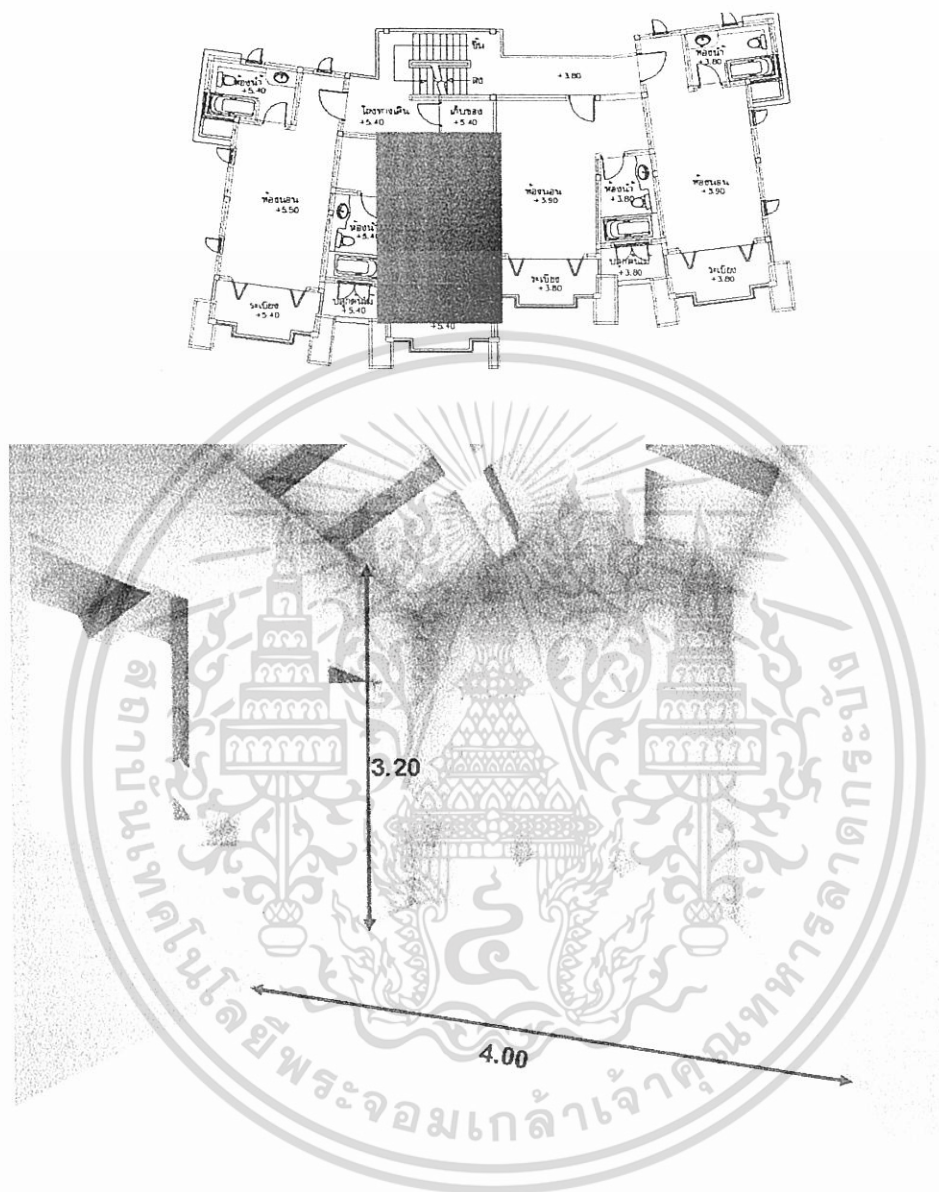


ภาพที่ 4.46 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนห้องพักวิลล่า B

พื้นที่ว่างภายในนี้มีลักษณะเป็นสี่เหลี่ยมผืนผ้า มีความสูง 3.20 เมตรผนังด้านติดระเบียงเป็นประตูกระจกส่วนผนังด้านหลังเป็นหน้าต่าง ทำให้แสงแดดส่องถึงและสามารถมองดูบรรยากาศภายนอกได้ ในการออกแบบจึงต้องมีการใช้วัสดุเพื่อกรองแสงเนื่องจากเป็นพื้นที่ภายในของห้องพักเพื่อความสะดวกสบาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4.2.5.10 การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายในห้องพัก วิลล่า C ( DELUX ROOM )

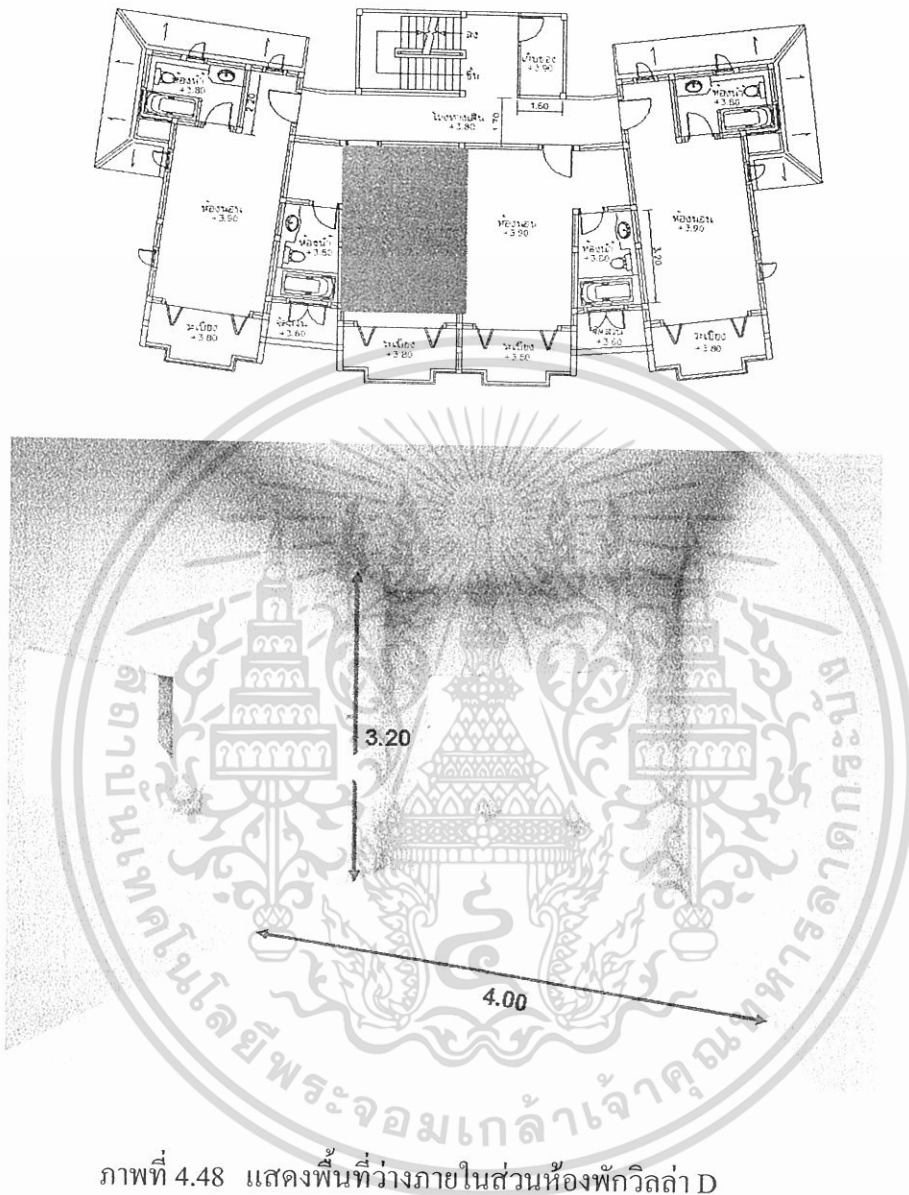


ภาพที่ 4.47 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนห้องพักวิลล่า C

พื้นที่ว่างภายในนี้มีลักษณะเป็นสี่เหลี่ยมผืนผ้า มีความสูง 3.20 เมตรผนังด้านติดระเบียงเป็นประตูสู่ระเบียง ส่วนด้านข้างเป็นหน้าต่างซึ่งแสงสามารถส่องเข้าถึงได้ ห้องมีขนาดกว้าง 4.00 เมตร หลังคาสูงจะเป็นชั้นบน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4.2.5.10 การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายในห้องพัก วิลล่า D (STANDATD ROOM)



ภาพที่ 4.48 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนห้องพักวิลล่า D

พื้นที่ว่างภายในนี้มีลักษณะเป็นสี่เหลี่ยมผืนผ้า มีความสูง 3.20 เมตรผนังด้านติดระเบียงเป็นประตูสู่ระเบียง ซึ่งด้านนอกจะติดกับถนนทางหลวงสายรอบเกาะ ส่วนด้านข้างเป็นหน้าต่างซึ่งแสงสามารถส่องเข้าถึงได้ ห้องมีขนาดกว้าง 4.00 เมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 4.3 การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้ใช้อาคาร

ประเภทของผู้ใช้อาคาร โครงการอัลตาบูรี รีสอร์ทแอนด์สปา แบ่งออกได้ 2 ประเภทคือ

#### 1. ผู้ให้บริการ แบ่งออกเป็น 3 ฝ่าย คือ

- 1.1 ฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่ระดับสูง เช่น กรรมการ ผู้จัดการ
- 1.2 เจ้าหน้าที่ทั่วไป เช่น พนักงานลงทะเบียน, พนักงานบัญชี
- 1.3 ลูกจ้าง เช่น พนักงานเสิร์ฟ, รปภ.

#### 2. ผู้รับบริการ คือ บุคคลที่เข้ามาใช้บริการต่างๆของโรงแรม แบ่งได้เป็น

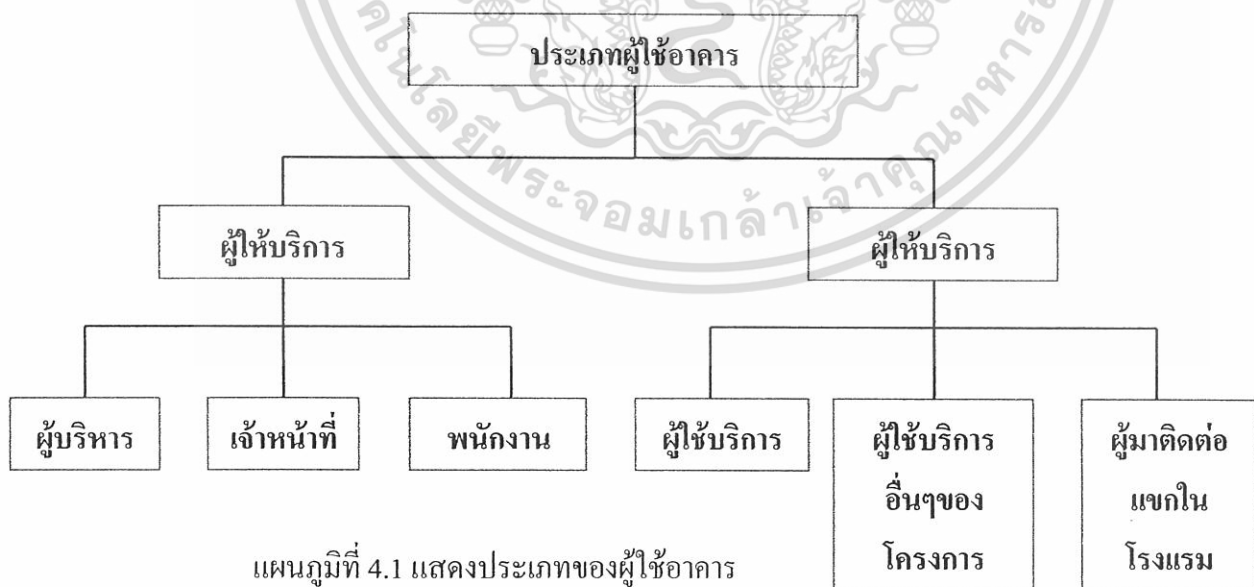
#### 2 ประเภท คือ

2.1 ผู้เข้ามาพักโรงแรม คือ ผู้ที่เข้ามาใช้บริการห้องพักของโรงแรมเพื่อพักค้างคืนสามารถแบ่งได้ ดังนี้

- ผู้ที่เดินทางมาเป็นส่วนตัว
- ผู้ที่เดินทางมากับกรุ๊ปทัวร์

2.2 ผู้ที่มาใช้บริการส่วนอื่นๆ โดยมักจะเป็นลูกค้าภายในจังหวัด ซึ่งนิยมใช้บริการของ โรงแรมในด้านอาหาร,สถานที่จัดเลี้ยง ฯลฯ สามารถแบ่งได้ดังนี้

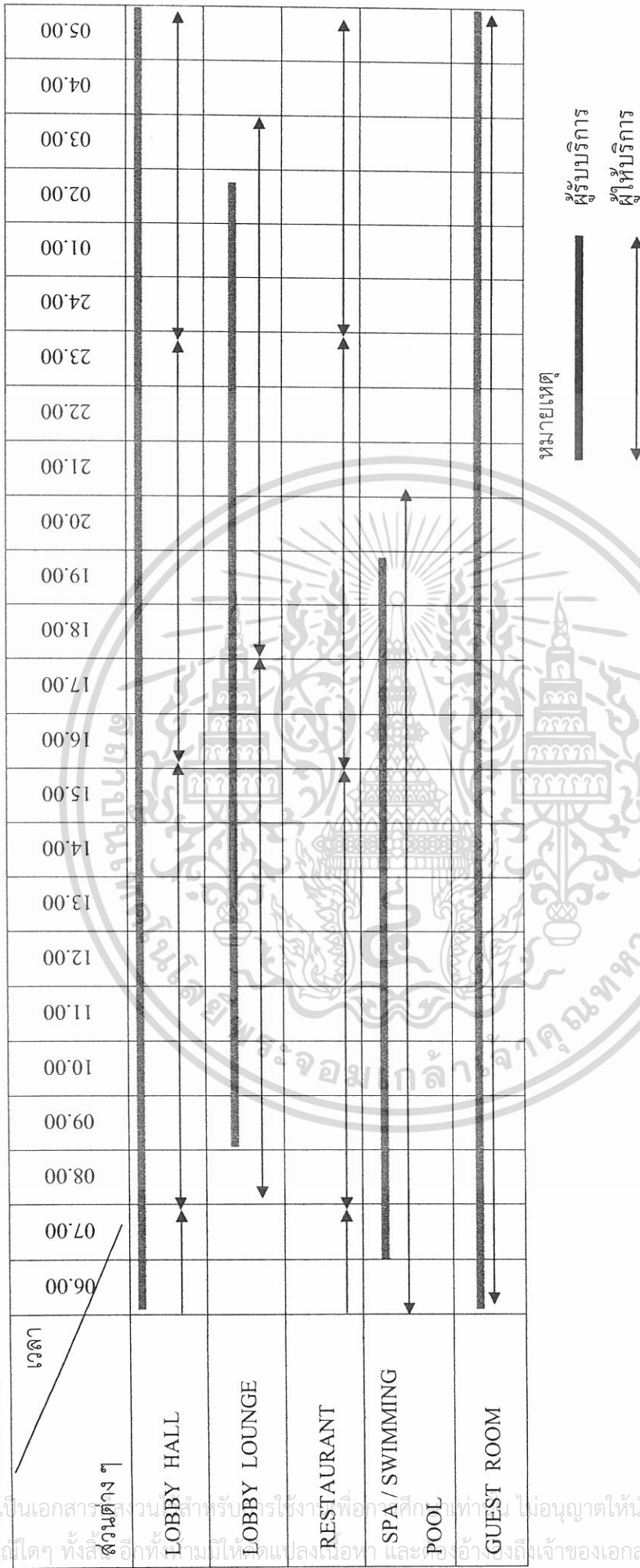
- ผู้มาใช้บริการด้านอาหารและเครื่องดื่ม เช่น ภัตตาคาร
- ผู้มาใช้บริการส่วนบริการเพื่อสุขภาพ
- ผู้มาติดต่อแขกที่มาพักในโรงแรม
- ผู้ที่มาใช้บริการสระน้ำ



แผนภูมิที่ 4.1 แสดงประเภทของผู้ใช้อาคาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.6 แสดงตารางการให้บริการของโครงการ คีลาบดี รีสอร์ทแอนด์สปา

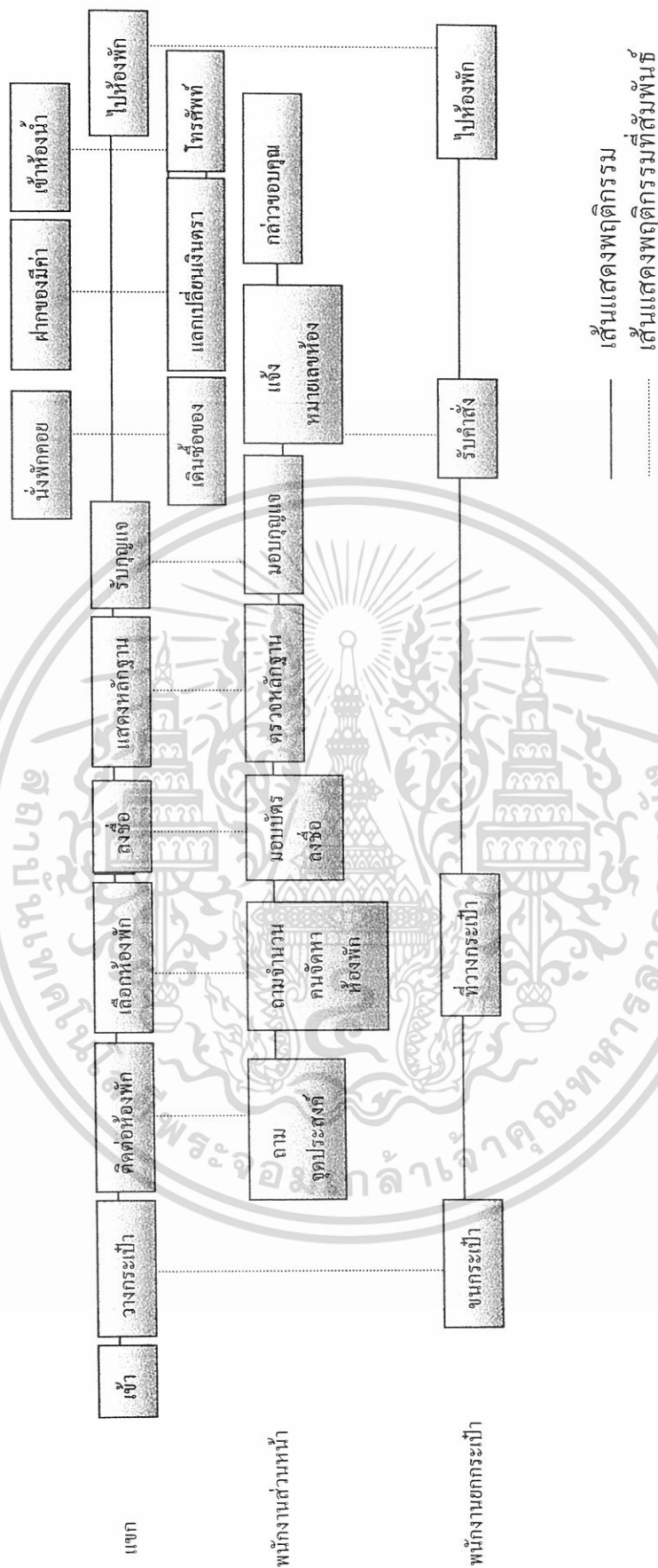


หมายเหตุ

ผู้รับบริการ

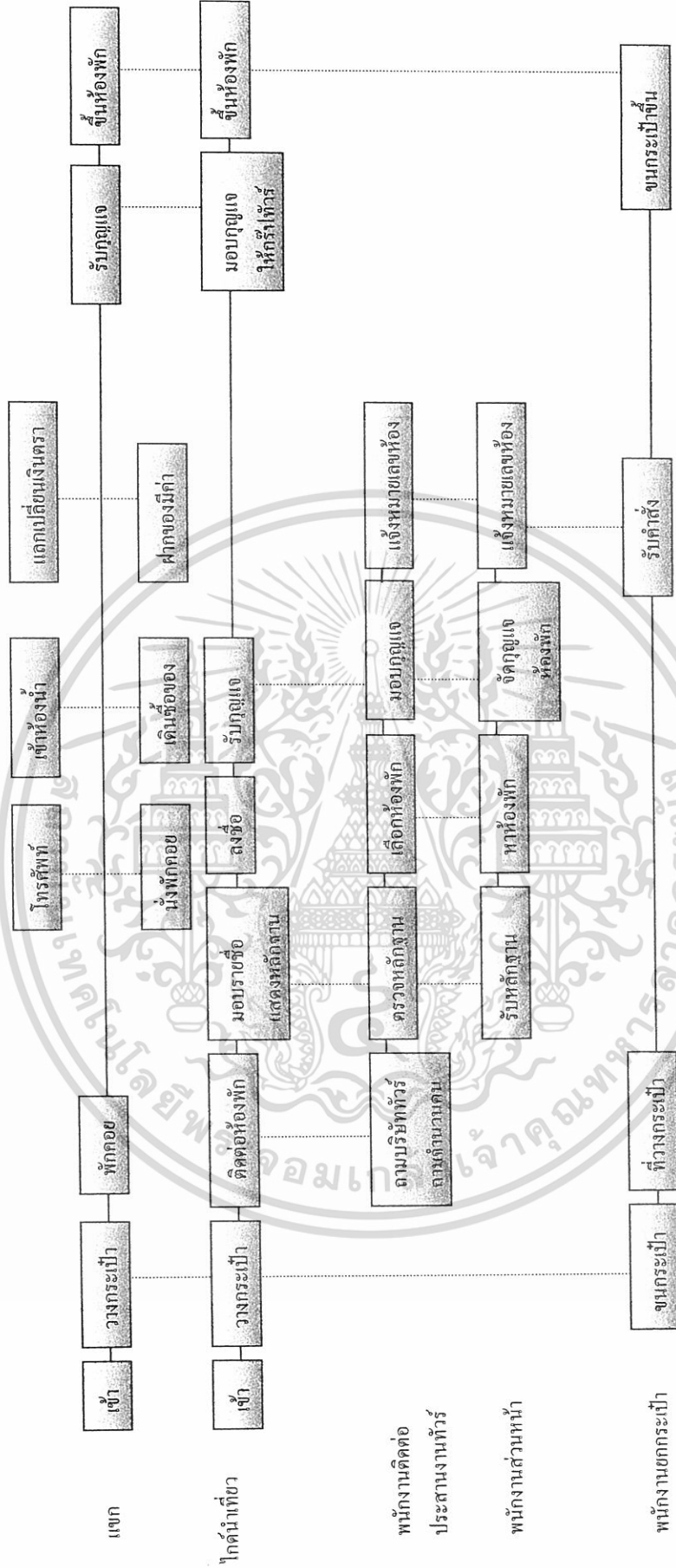
ผู้ให้บริการ

การให้บริการอย่างประปราย



แผนภูมิที่ 4.2 แสดงพฤติกรรมส่วนโถงต้อนรับ (LOBBY HALL)

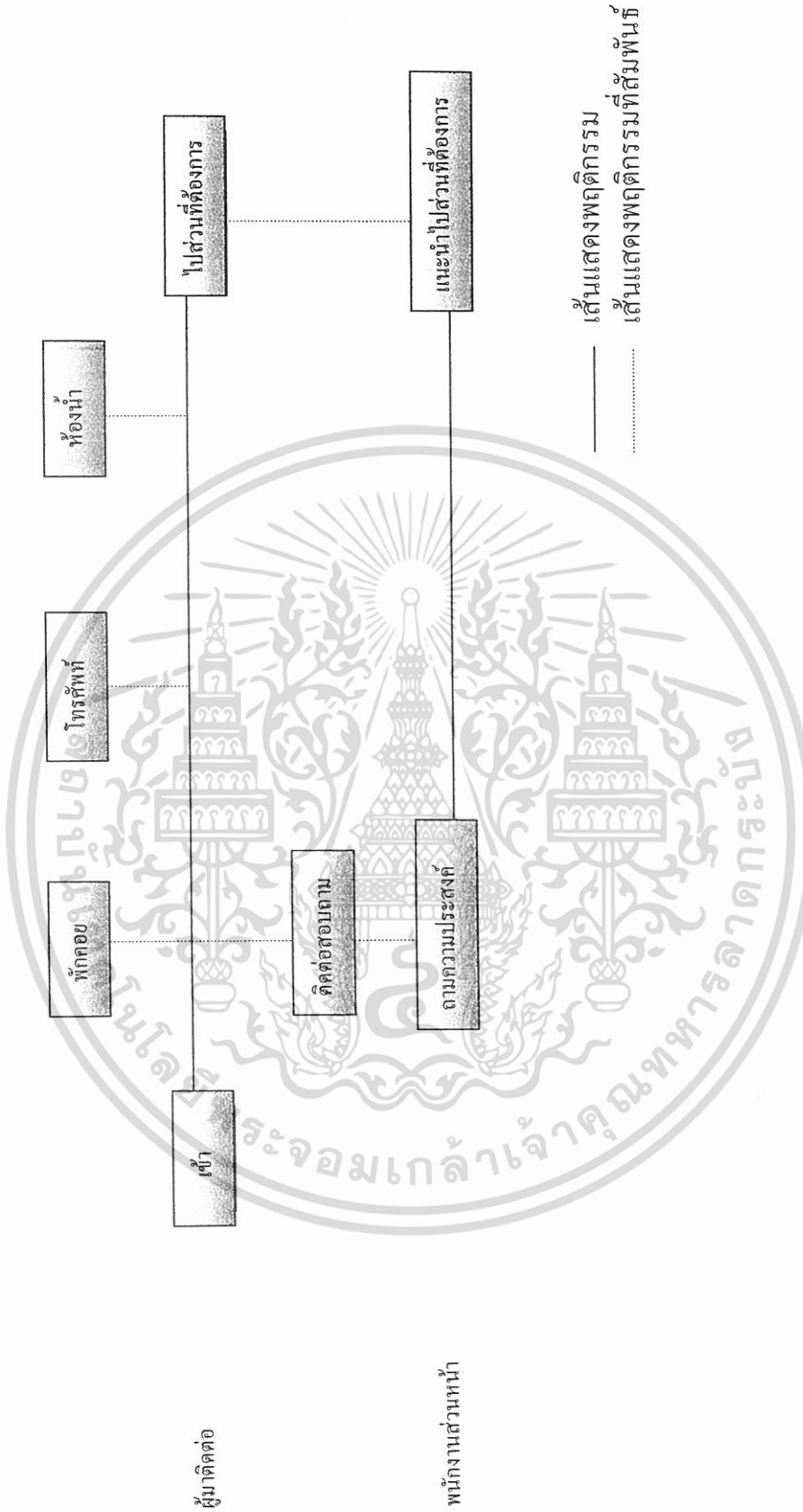
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



———— เส้นแสดงพฤติกรรมการ  
 ..... เส้นแสดงพฤติกรรมที่สัมพันธ์

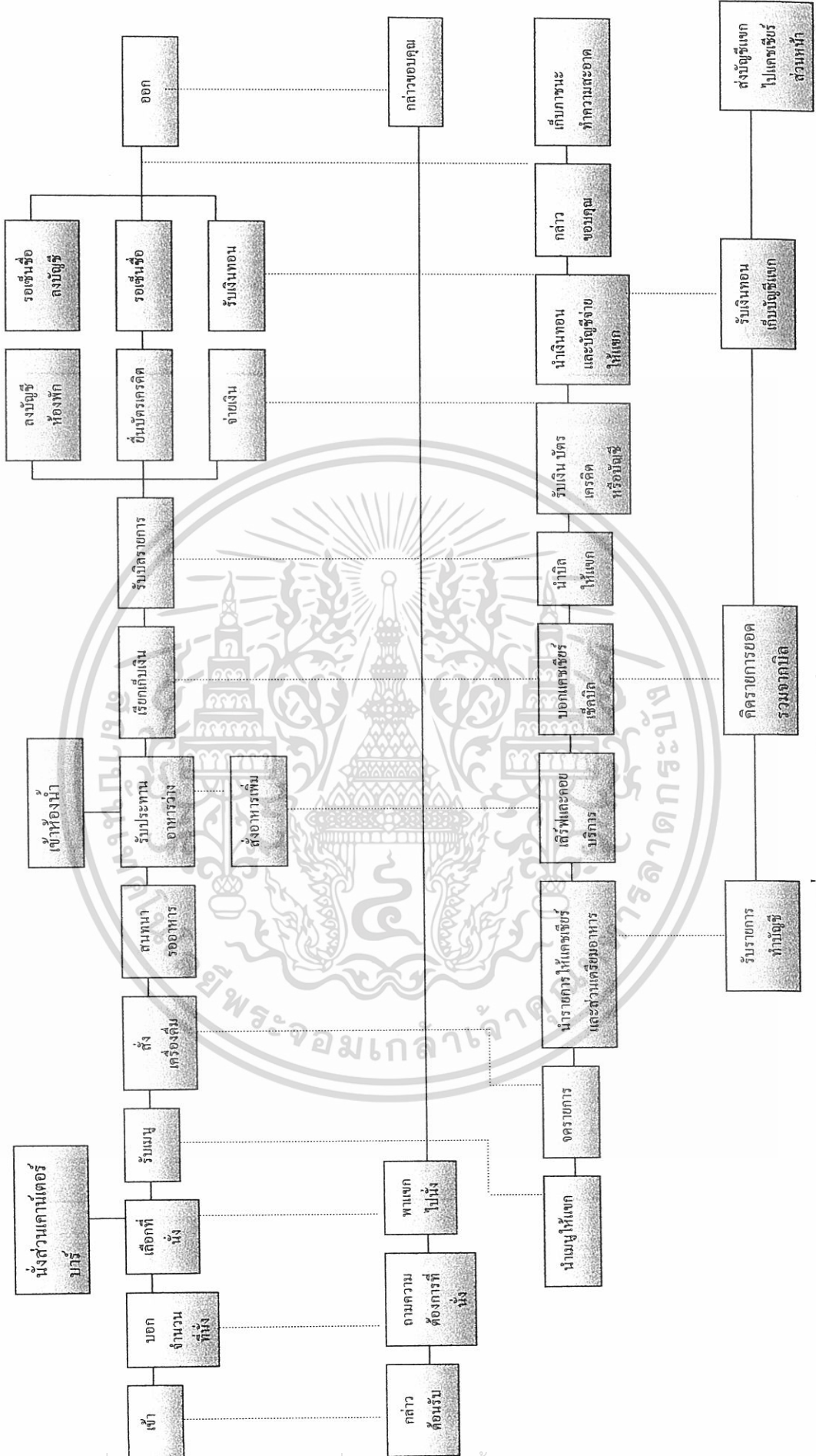
แผนภูมิที่ 4.3 เขตที่มาเป็นกรรไกร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



แผนภูมิที่ 4.4 ผู้มาติดต่อหรือมาใช้บริการส่วนอื่น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

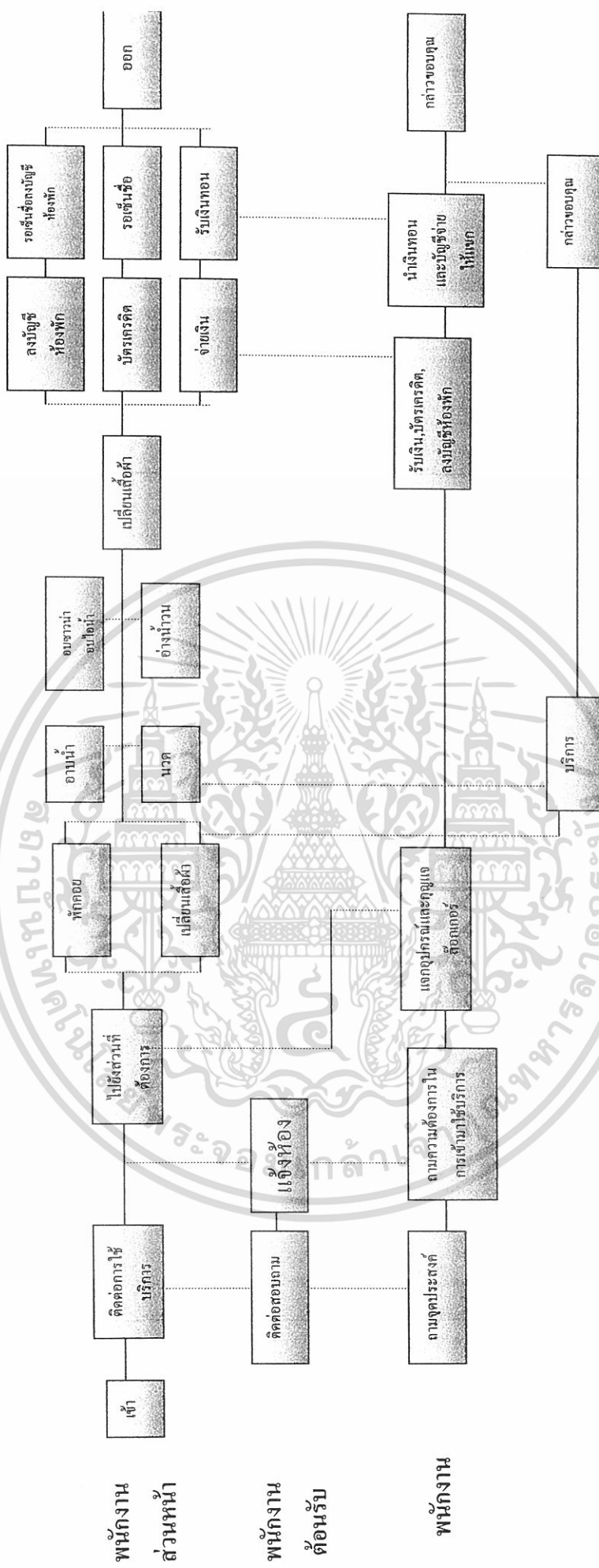


แผนภูมิที่ 4.5 แสดงพฤติกรรมส่วน COFFEE SHOP

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



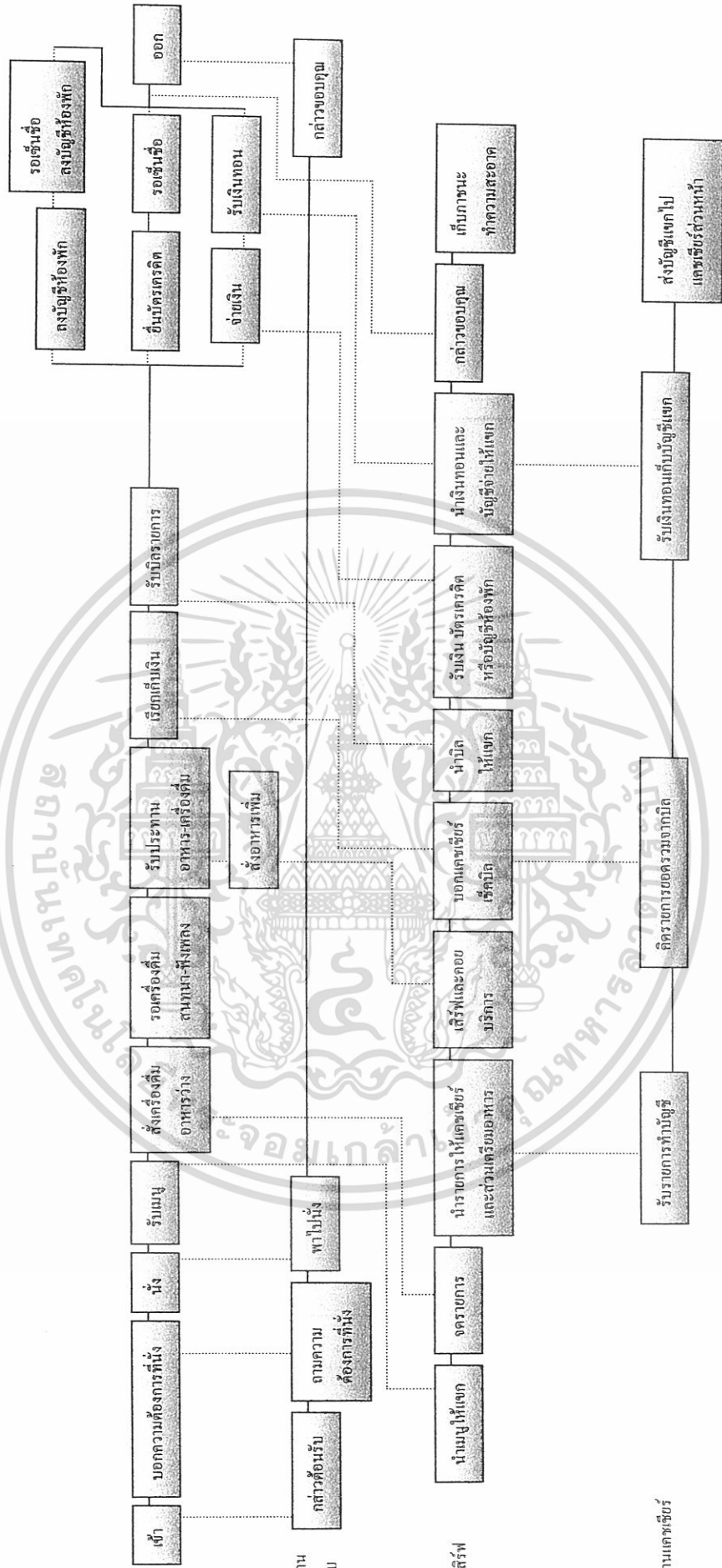
แผนภูมิที่ 4.6 แสดงพฤติกรรมส่วนล็อบบี้ (LOBBY LOUNGE)



----- เส้นแสดงพฤติกรรมหลัก  
 ----- เส้นแสดงพฤติกรรมที่สัมพันธ์

แผนภูมิที่ 4.7 แสดงพฤติกรรมส่วนสปา (SPA/ MASSAGE)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

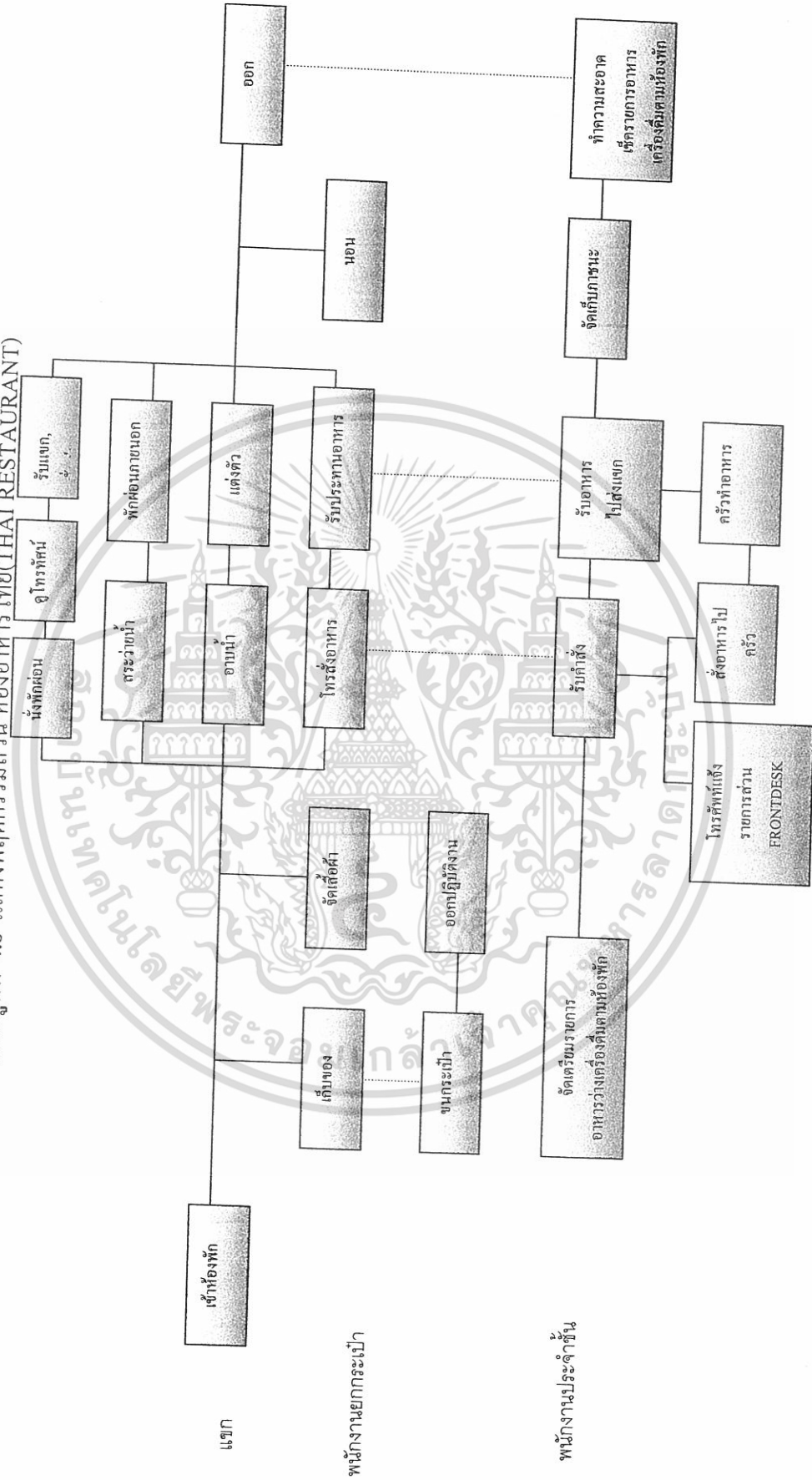


เส้นแสดงพฤติกรรมหลัก

เส้นแสดงพฤติกรรมที่สัมพันธ์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.8 แสดงพฤติกรรมส่วนห้องอาหารไทย(THAI RESTAURANT)

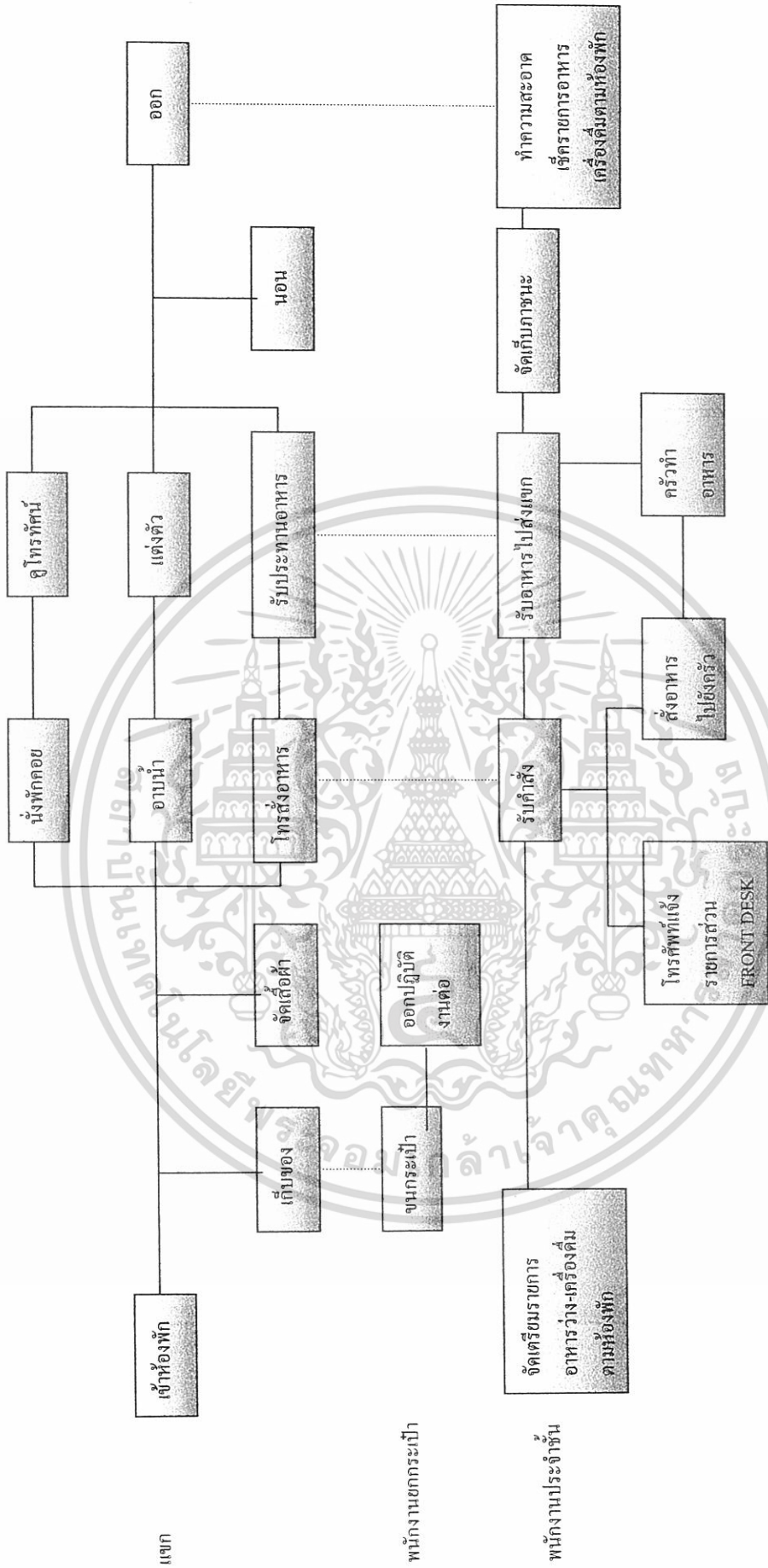


แผนภูมิที่ 4.9 พฤติกรรมในส่วนห้องพัก A (SUITE ROOM)

\_\_\_\_\_      เห็นแสดงพฤติกรรมหลัก

\_\_\_\_\_      เห็นแสดงพฤติกรรมที่สัมพันธ์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

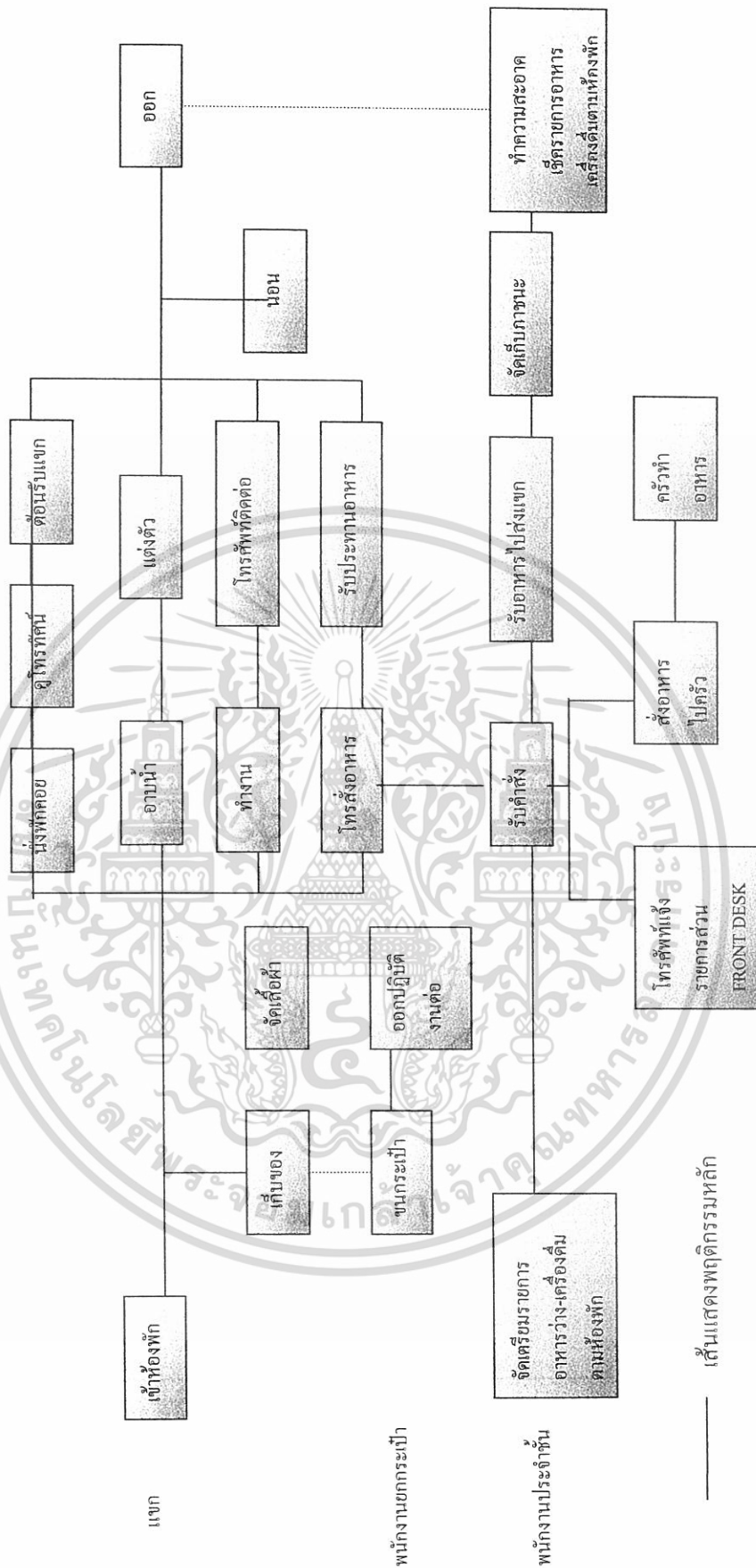


— เส้นแสดงพฤติกรรมหลัก  
 — เส้นแสดงพฤติกรรมที่สัมพันธ์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



แผนภูมิที่ 4.11 พฤติกรรมในส่วนห้องพัก C (DELUX ROOM)



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



#### 4.4 การวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ

##### 4.4.1 หลักในการหาค่าความสัมพันธ์

หลักในการหาค่าความสัมพันธ์มีหลายวิธี ซึ่งจะแตกต่างกันไปตามความเหมาะสมขององค์ประกอบต่างๆ ข้อพิจารณาในการวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์ มีระดับการวิเคราะห์ดังนี้

4.4.1.1 ระดับระหว่างหน้าที่ใช้สอยกับหน้าที่ใช้สอยหลัก โดยพิจารณาความสัมพันธ์ของหน้าที่ใช้สอยรองต่างๆ

4.4.1.2 ระดับระหว่างหน้าที่ใช้สอยรองต่างๆ โดยพิจารณาในการดำเนินงานของกิจกรรมต่างๆ

4.4.1.3 ระดับระหว่างกิจกรรม โดยพิจารณาความสัมพันธ์ของการกระทำต่างๆ

4.4.1.4 ระดับระหว่างการกระทำกับการกระทำ โดยพิจารณาความสัมพันธ์ในการเคลื่อนไหวกว้างส่วนต่างๆ ของร่างกายและปัจจัยที่เกี่ยวข้อง

การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ขององค์ประกอบที่ระดับใดก็ตามต้องอาศัยองค์ประกอบย่อยขององค์ประกอบในระดับที่วิเคราะห์นั้น

##### 4.4.2 การจัดระเบียบความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ

โดยเริ่มจากการเก็บข้อมูล ซึ่งอาจได้จากการสัมภาษณ์ สอบถาม สังเกต หรือด้วยวิธีอื่นๆ จำเป็นต้องผ่านการวิเคราะห์ทางสถิติและการจัดระเบียบความสัมพันธ์ขององค์ประกอบที่เกี่ยวข้องเพื่อค้นหาความสัมพันธ์ที่ต้องการ ในกรณีที่ต้องการวิเคราะห์ข้อมูล

สำหรับการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยต้องอาศัยเทคนิคเฉพาะในการจัดระเบียบความสัมพันธ์ขององค์ประกอบที่มีความซับซ้อน ทั้งในจำนวนองค์ประกอบและลักษณะความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ

เทคนิคในการจัดระเบียบความสัมพันธ์นี้ ยังต้องแสดงความสัมพันธ์ระหว่างองค์ประกอบต่างๆ และแสดงรูปแบบความสัมพันธ์ในลักษณะการสรุปย่อข้อมูลความสัมพันธ์อย่างชัดเจน สำหรับโครงการ ศิลาวดี รีสอร์ท แอนด์สปา สามารถจัดระเบียบความสัมพันธ์ได้ตามลำดับดังนี้

..

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.4.1.1 การจัดค่าความสัมพันธ์หลักของโครงการ

4.4.2.1 การจัดค่าความสัมพันธ์สามารถแจกแจงขั้นตอนการทำได้ดังนี้

ก) การทำตารางค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ

(RELATIONSHIP MATRIX)

ข) การหาโครงข่ายความสัมพันธ์

(INTERACTION NET DIAGRAM)

ค) การทำแผนภูมิฟองอากาศความสัมพันธ์

(BUBBLE DIAGRAM)

ง) การทำแผนภูมิความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอย

(FUNCTION DIAGRAM)

ก) การทำตารางค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ (RELATIONSHIP MATRIX)

จะแสดงความสัมพันธ์ด้านความสัมพันธ์ใกล้ชิดระหว่างพื้นที่ใช้สอยทั้งหมด ทำให้ทราบว่าพื้นที่ใดควรอยู่ใกล้กับพื้นที่ใด และทำให้ทราบถึงรูปแบบของความสัมพันธ์ทั้งหมด เพราะการจัดระเบียบเป็นตารางความใกล้ชิดนี้ทำให้สามารถกำหนดค่าความใกล้ชิดได้ ระหว่างพื้นที่ที่ละคู่จนครบหมด ค่าความสัมพันธ์ใกล้ชิดนี้รวบรวมจากการสัมภาษณ์ การใช้แบบสอบถาม สังเกตหรือเกณฑ์มาตรฐานที่ยอมรับกันทั่วไป ส่วนเกณฑ์การพิจารณาค่าความสัมพันธ์ก็ได้จากการศึกษาพฤติกรรม, กิจกรรมของผู้ใช้โครงการ ความถี่ในการใช้พื้นที่, การติดต่อสื่อสาร, การบริหารงาน เป็นต้น

เกณฑ์การให้ค่าความสัมพันธ์ สามารถกำหนดได้ดังนี้

- 1 เท่ากับ ความสัมพันธ์น้อย
- 2 เท่ากับ ความสัมพันธ์ปานกลาง
- 3 เท่ากับ ความสัมพันธ์มาก
- 4 เท่ากับ ความสัมพันธ์มากที่สุด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากคะแนนความสัมพันธ์นี้ทำให้ทราบถึงว่า หน่วยงานไหนมีความสัมพันธ์กับหน่วยงานใดก็ตาม ถ้าให้คะแนนความสัมพันธ์ออกมาเป็น 4 คะแนน แสดงว่ามีความสัมพันธ์กันมาก จะทำให้ทราบว่าหน่วยงานทั้งสองมีความสัมพันธ์กันมาก ควรจัดอยู่ใกล้กันที่สุด ถ้าระดับของคะแนน มีความสัมพันธ์ออกมามีค่าน้อยกว่า 4 ลงไป ก็จะทำให้ทราบว่าหน่วยงานทั้งสองมีความสัมพันธ์กันน้อย จึงควรจัดมาอยู่ในบริเวณเดียวกัน ถ้าระดับคะแนนมีความสัมพันธ์น้อยลงมา ความใกล้ชิดของหน่วยงานก็ลดหลั่นกันไปด้วย คือ จะห่างกัน

#### วิธีการให้คะแนนความสัมพันธ์

การให้คะแนนความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานใดก็ตาม	พิจารณาคะแนนที่ได้ดังนี้
ความสัมพันธ์ทางด้านบริหาร	1 คะแนน
ความสัมพันธ์ทางด้านบริการ	1 คะแนน
ความสัมพันธ์ทางด้านประโยชน์ใช้สอย	1 คะแนน
ความสัมพันธ์ทางด้านติดต่อประสานงาน	1 คะแนน

#### ค่าคะแนน 4 แทนค่าความสัมพันธ์กันมากที่สุด

หมายถึง หน่วยงานหรือบุคคลที่มีการติดต่อประสานงานกันถี่ หรือต้องปรึกษาหารือกันตลอด หรือต้องให้บริการหน่วยงานอีกฝ่าย เพื่อเอื้ออำนวยประโยชน์ต่อการบริหารงาน ซึ่งดูได้จากพฤติกรรมที่เกิดขึ้น ซึ่งกรณีสายงานการบริหารที่ให้ค่าระดับคะแนน 3 บางที่อาจไม่จำเป็นต้องอยู่ใกล้ชิดกันก็ได้ บางกรณีอาจอยู่ต่างชั้นกัน

#### ค่าคะแนน 3 แทนค่าความสัมพันธ์กันมาก

หมายถึง หน่วยงานที่มีการติดต่อประสานงานกันตามลักษณะงานที่ต่อเนื่องกัน จากพฤติกรรมที่ต้องติดต่อประสานงานกันตลอด หรือการให้บริการเอื้ออำนวยประโยชน์ให้กัน รองลงมาจากค่าคะแนนระดับ 3 ซึ่งขึ้นอยู่กับลักษณะงาน หน้าที่งานที่จะต้องสัมพันธ์กับหน่วยงานอื่น ซึ่งบางที่ตำแหน่งผังอาคารจำเป็นต้องอยู่ใกล้ชิดกัน โดยเป็นไปตามสายงานบริหาร

#### ค่าคะแนน 2 แทนค่าความสัมพันธ์กันปานกลาง

หมายถึง ความสัมพันธ์กันแต่ละหน่วยงานที่มีการติดต่อประสานงานกันหรือ การบริการ มีความถี่น้อยมาก โดยมีความสัมพันธ์กันตามระบบโครงสร้างการบริหารเพียงอย่างเดียวโดยดู

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ได้จากพฤติกรรมและลักษณะสายงานการบริหาร การวางตำแหน่งผังอาคาร จึงอยู่ใกล้กันหรือคนละชั้นอาคารสำนักงาน

#### ค่าคะแนน 1 แทนค่าความสัมพันธ์กันน้อย

หมายถึง ทั้งพฤติกรรม หน้าที่ ความรับผิดชอบของหน่วยงาน ไม่มีการติดต่อประสานงานกันเลย หรืออาจมีการติดต่อกันบ้างในบางครั้ง โดยกรณีลักษณะโครงสร้างการบริหารการจัดวางผัง

#### ข) การทำแผนภูมิโครงตาข่ายความสัมพันธ์ (INTERACTION NET DIAGRAM)

เป็นแผนภูมิที่ถ่ายทอดความสัมพันธ์จากตารางแสดงค่าความสัมพันธ์ (RELATION SHIP MATRIX) โดยนำค่า 3 และ 4 (ความสัมพันธ์มากและมากที่สุด) มาโยงเส้นความสัมพันธ์ใกล้ชิดกัน

การทำแผนภูมิแบบโครงตาข่ายเป็นการทำที่ง่าย เพียงแต่นำค่าความสัมพันธ์มาใช้ แต่การมองความสัมพันธ์ยังยากอยู่ เนื่องจากเส้นยังมากจึงทำให้ดูค่อนข้างสับสน

#### ค) การทำแผนภูมิรูปฟองอากาศความสัมพันธ์ (BUBBLE DIAGRAM)

เป็นแผนภูมิที่ถ่ายทอดความสัมพันธ์ต่อเนื่องจากแผนภูมิโครงตาข่าย แต่จะปรับตำแหน่งขององค์ประกอบ ให้อยู่ใกล้ชิดกันตามความสัมพันธ์จากเส้น เช่น องค์ประกอบที่มีความสัมพันธ์กันมากที่สุดก็จะอยู่ใกล้กันมากที่สุด องค์ประกอบที่มีค่าน้อยกว่าและพยายามปรับเปลี่ยนให้ค่าความสัมพันธ์มีการติดต่อกันน้อยที่สุด ซึ่งจะเป็นการมองที่ง่ายขึ้น โดยยังคงทำให้เป็นไปตามเดิมไม่มีการเปลี่ยนแปลง

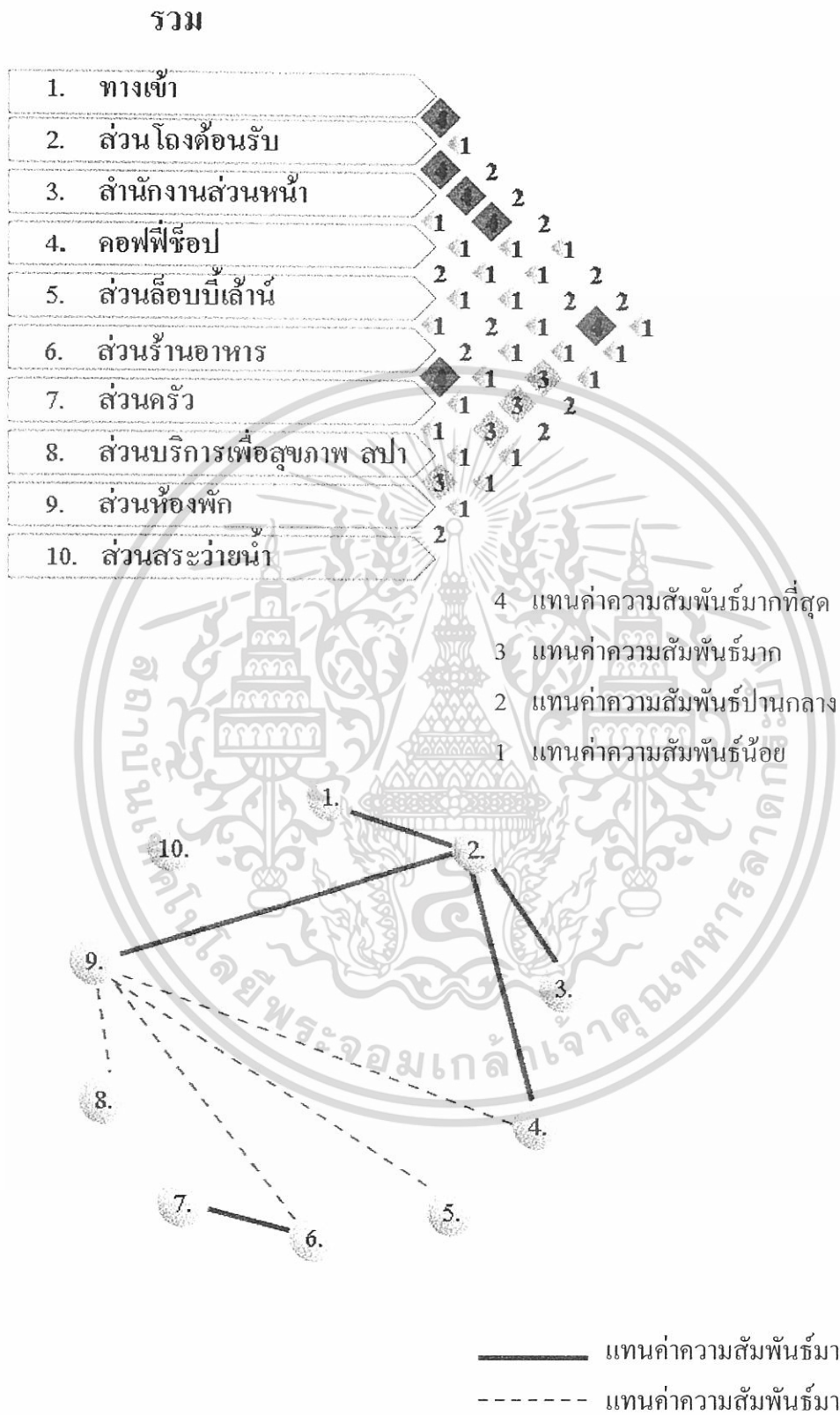
#### ง) การทำแผนภูมิความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอย (FUNCTION DIAGRAM)

เป็นแผนภูมิที่แสดงถึง ความสัมพันธ์ขององค์ประกอบกับกลุ่มผู้ใช้โครงการแต่ละประเภทในการโยงเส้น สามารถพิจารณาจากพฤติกรรมและหน้าที่ของผู้ใช้โครงการ

แผนภูมิประเภทนี้จะมีการจัดวางตำแหน่งตามหน้าที่ใช้สอย (FUNCTION DIAGRAM) ต่างกันในเรื่องของเส้นที่โยง หากองค์ประกอบใดมีเส้นที่ผ่านมากก็จะมีผลต่อการเพิ่มเนื้อที่ทางสัญจรในส่วนของอาคารที่วิเคราะห์

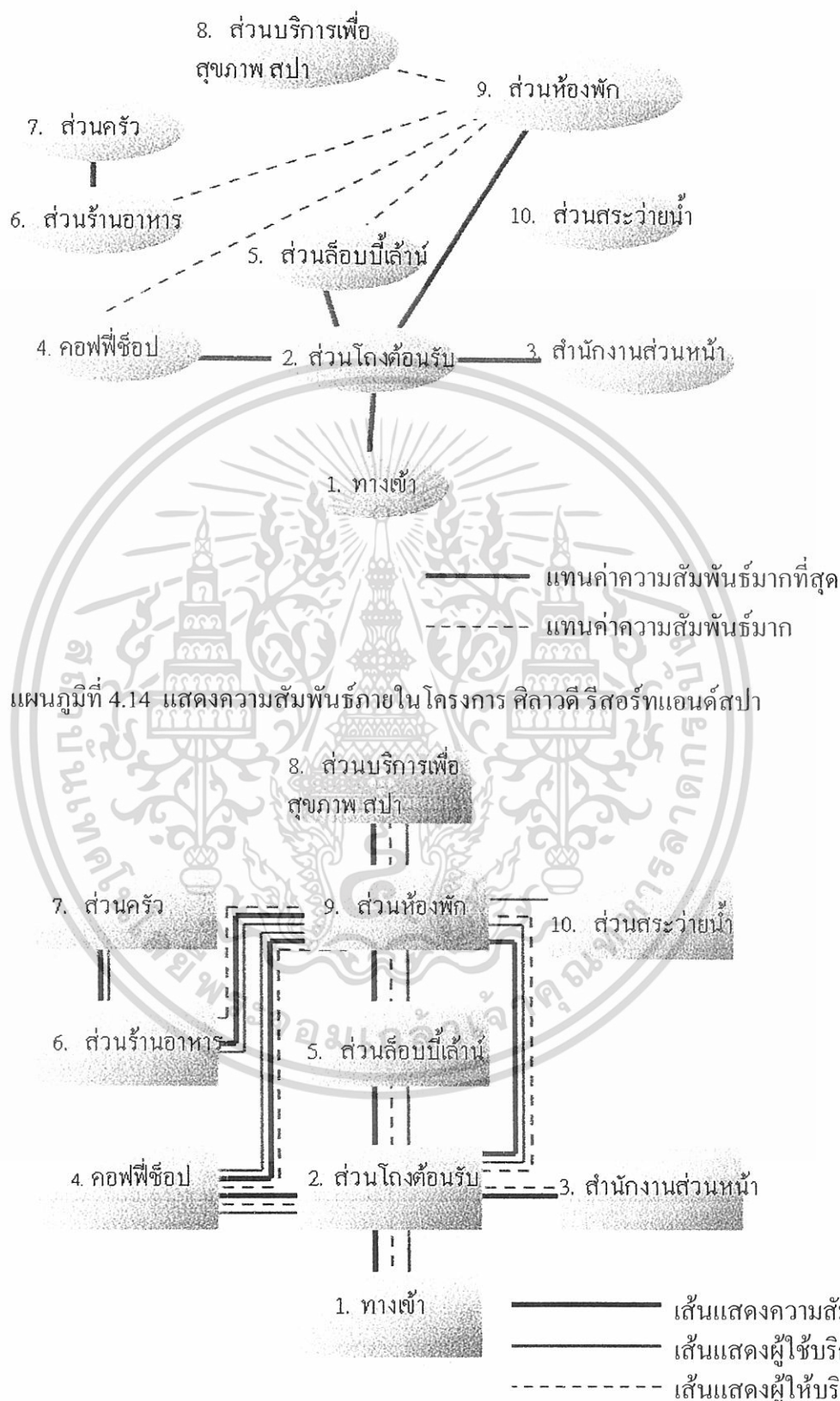
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.7 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในโครงการ ศิลาวิ รีสอร์ทแอนด์สปา



แผนภูมิที่ 4.13 แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในโครงการ ศิลาวิ รีสอร์ทแอนด์สปา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

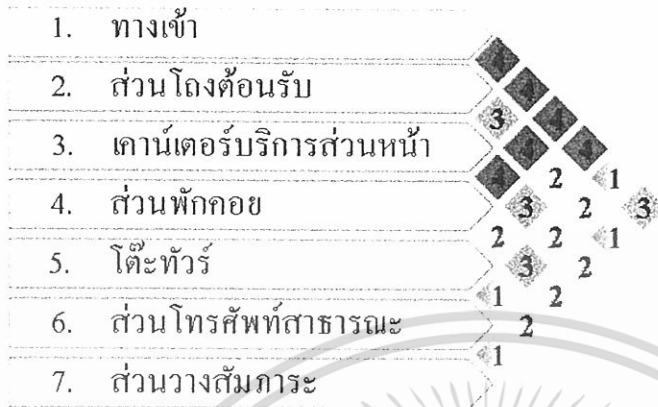


ตารางที่ 4.8 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในโถงต้อนรับโครงการ คีลาวดิ รีสอร์ทแอนด์สปา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.15 แสดงความสัมพันธ์ภายในโครงการ ศีลาวิ ธีสอร์ทแอนด์สปา

**โถงต้อนรับ**



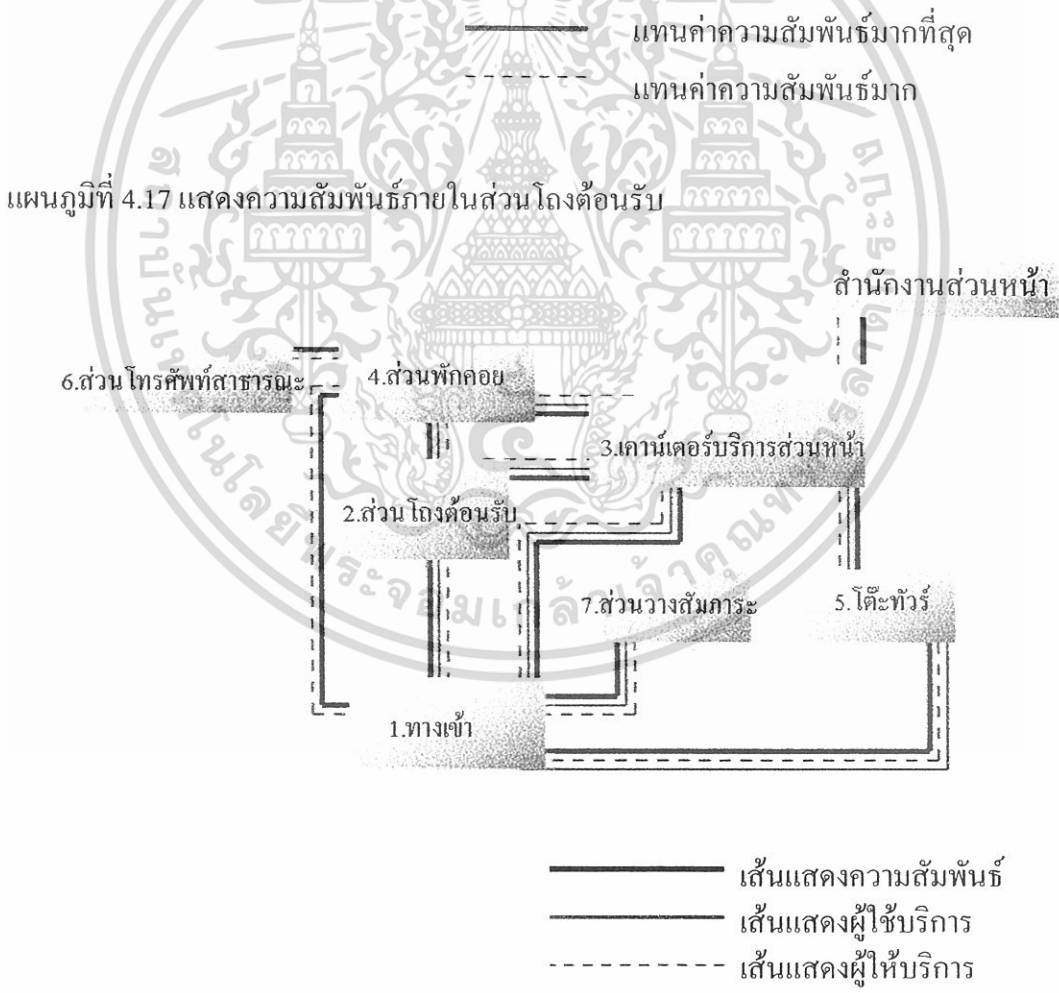
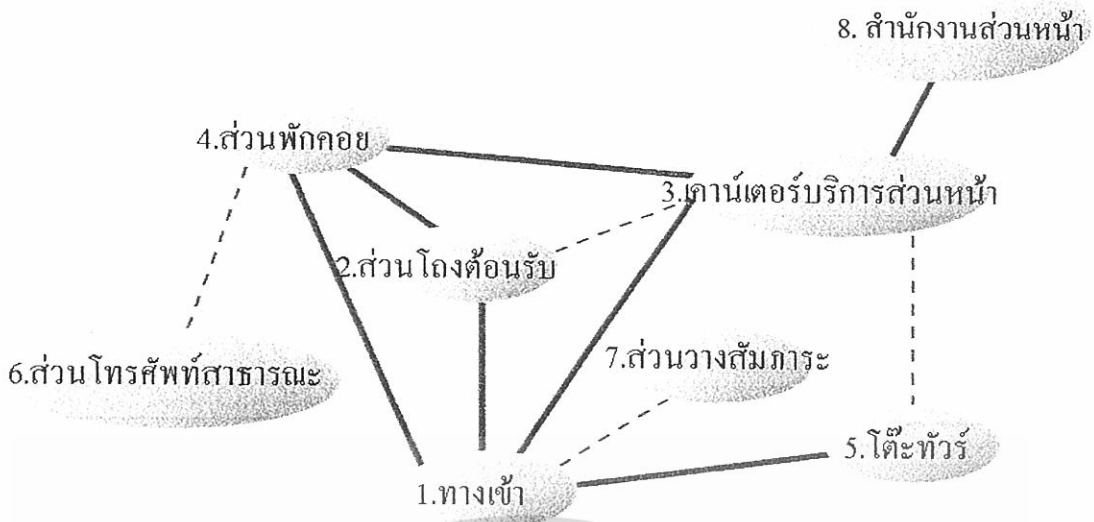
- 4 แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
- 3 แทนค่าความสัมพันธ์มาก
- 2 แทนค่าความสัมพันธ์ปานกลาง
- 1 แทนค่าความสัมพันธ์น้อย



- แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
- - - - - แทนค่าความสัมพันธ์มาก

แผนภูมิที่ 4.16 แสดงโครงตาข่ายแสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน โถงต้อนรับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



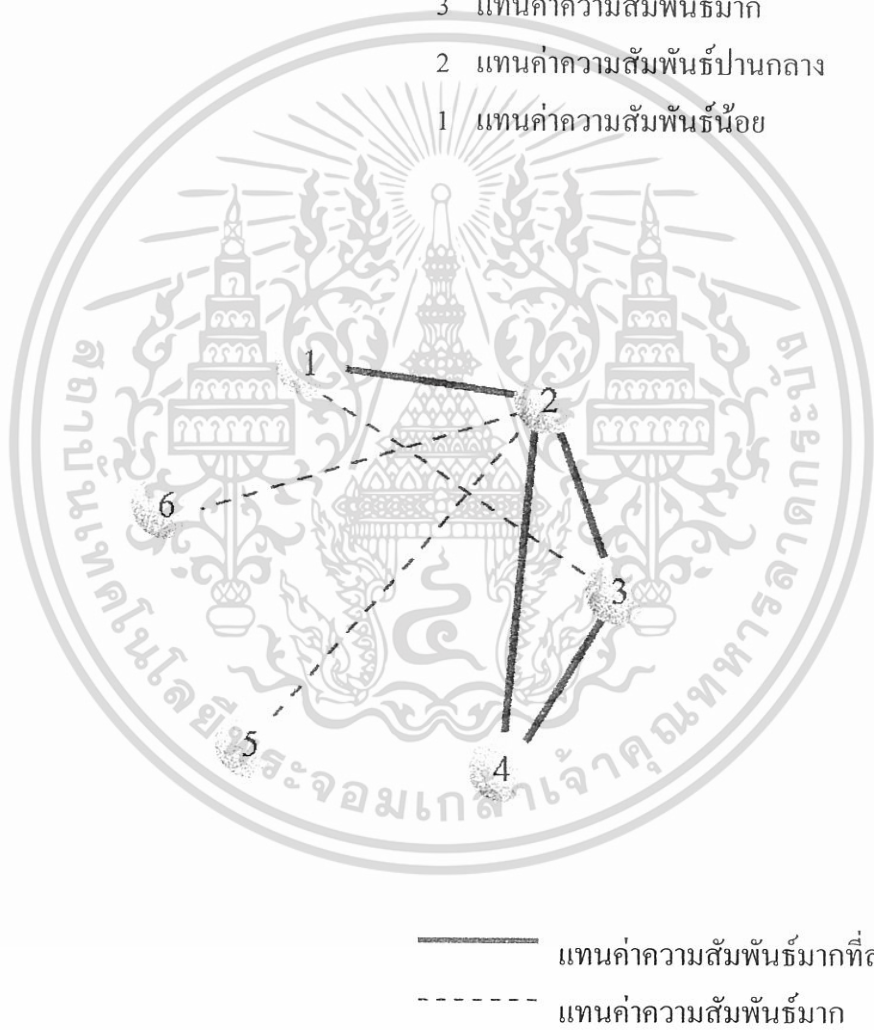
แผนภูมิที่ 4.18 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน โถงต้อนรับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.9 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนล๊อบบี้เลาจน์

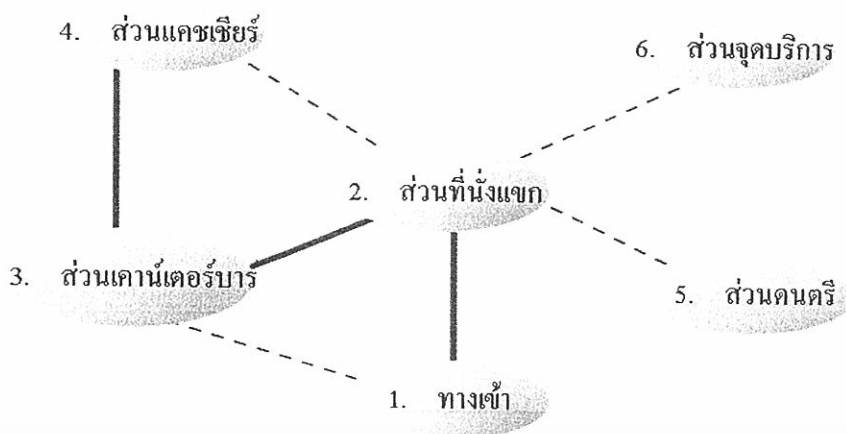
1. ทางเข้า	
2. ส่วนที่นั่งแขก	3
3. ส่วนเคาน์เตอร์บาร์	1 3
4. ส่วนแคชเชียร์	1 3 1
5. ส่วนดนตรี	1 2
6. ส่วนจุดบริการ	1

- 4 แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
- 3 แทนค่าความสัมพันธ์มาก
- 2 แทนค่าความสัมพันธ์ปานกลาง
- 1 แทนค่าความสัมพันธ์น้อย



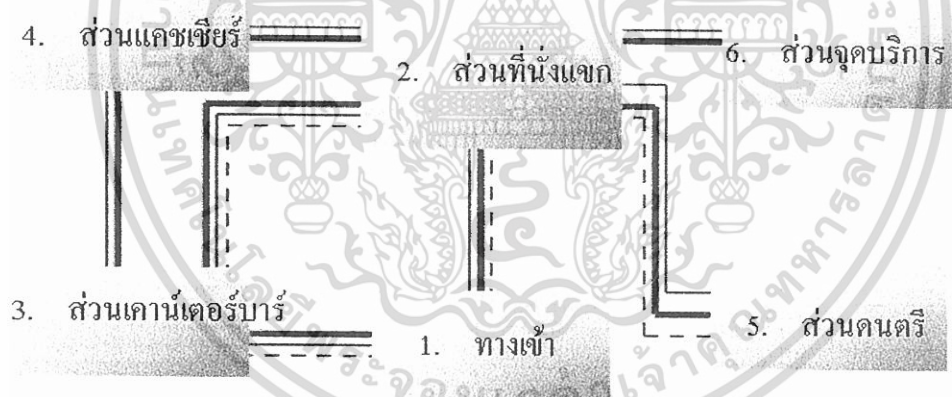
แผนภูมิที่ 4.19 แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนล๊อบบี้เลาจน์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด  
แทนค่าความสัมพันธ์มาก

แผนภูมิที่ 4.20 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนล็อบบี้ใต้จัน

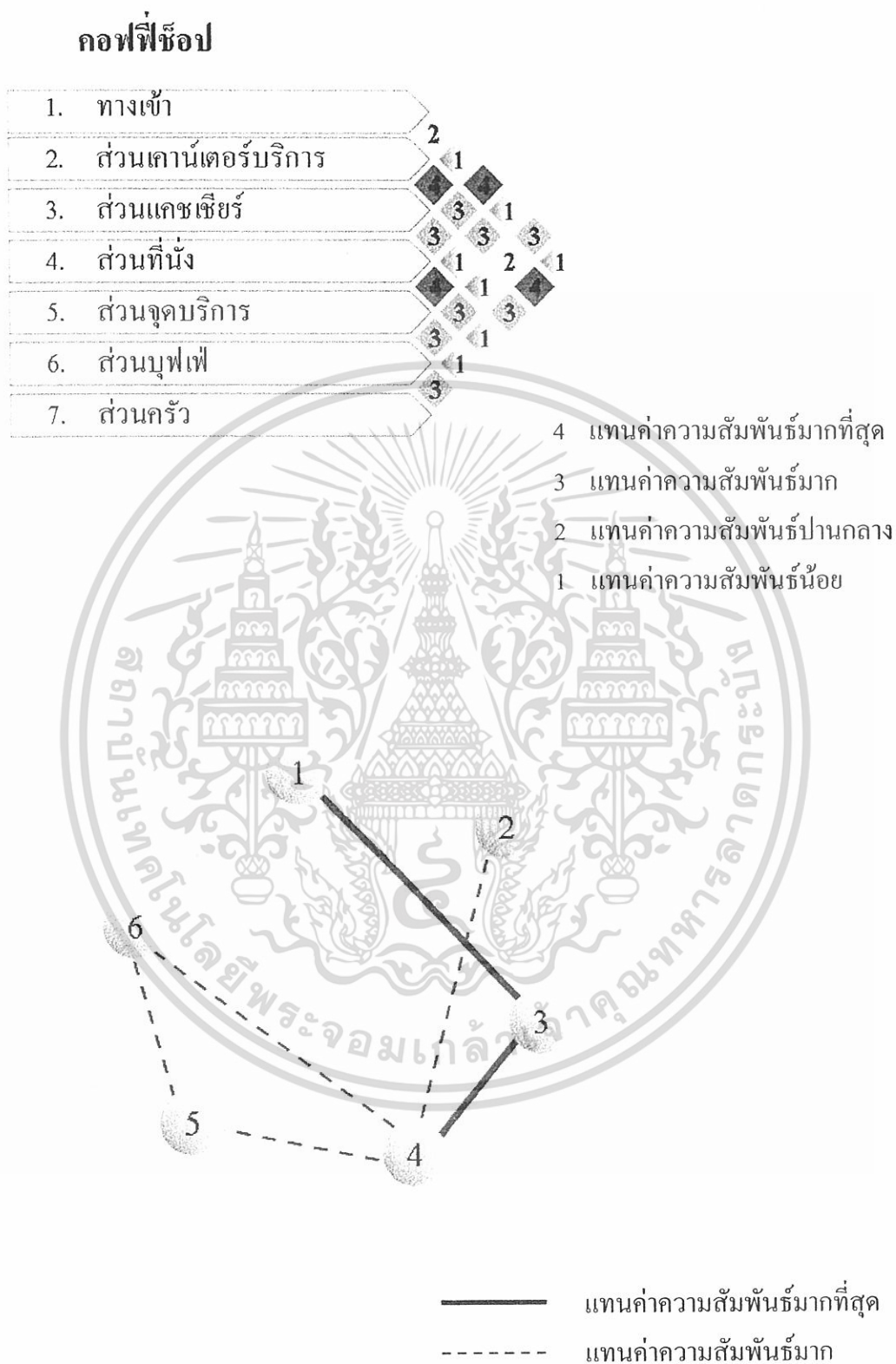


————— เส้นแสดงความสัมพันธ์  
————— เส้นแสดงผู้ใช้บริการ  
- - - - - เส้นแสดงผู้ใช้บริการ

แผนภูมิที่ 4.21 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนล็อบบี้ใต้จัน

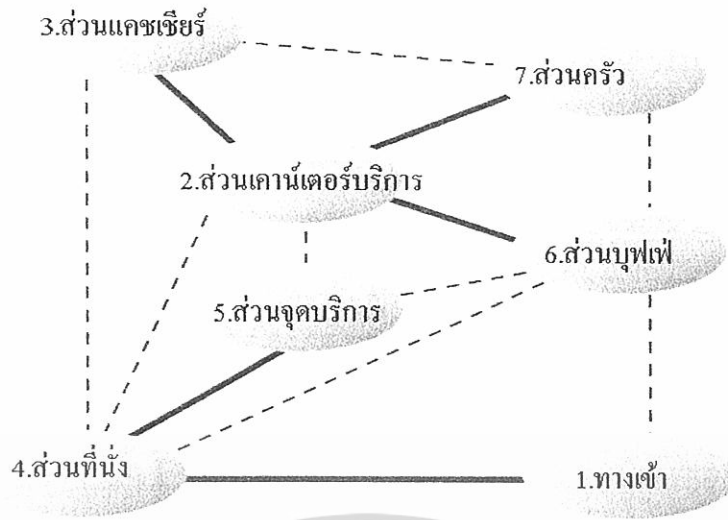
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.10 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนคอฟฟี่ช้อป



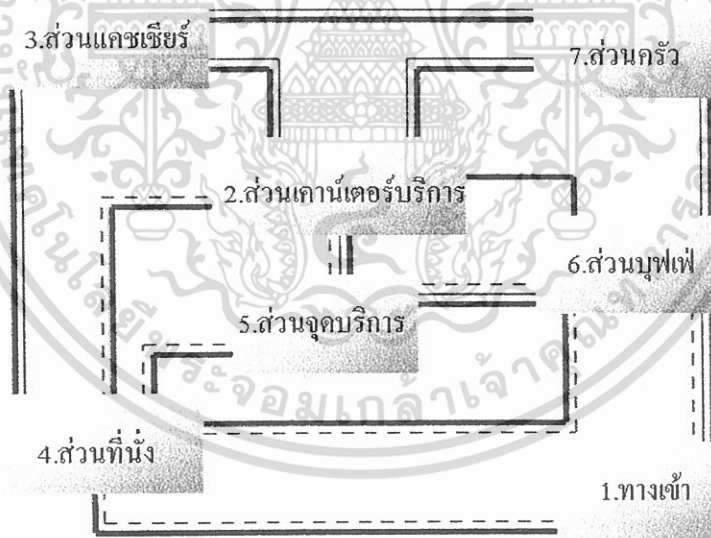
แผนภูมิที่ 4.22 แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนคอฟฟี่ช้อป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



————— แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด  
 - - - - - แทนค่าความสัมพันธ์มาก

แผนภูมิที่ 4.23 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนคอฟฟี่ช้อป

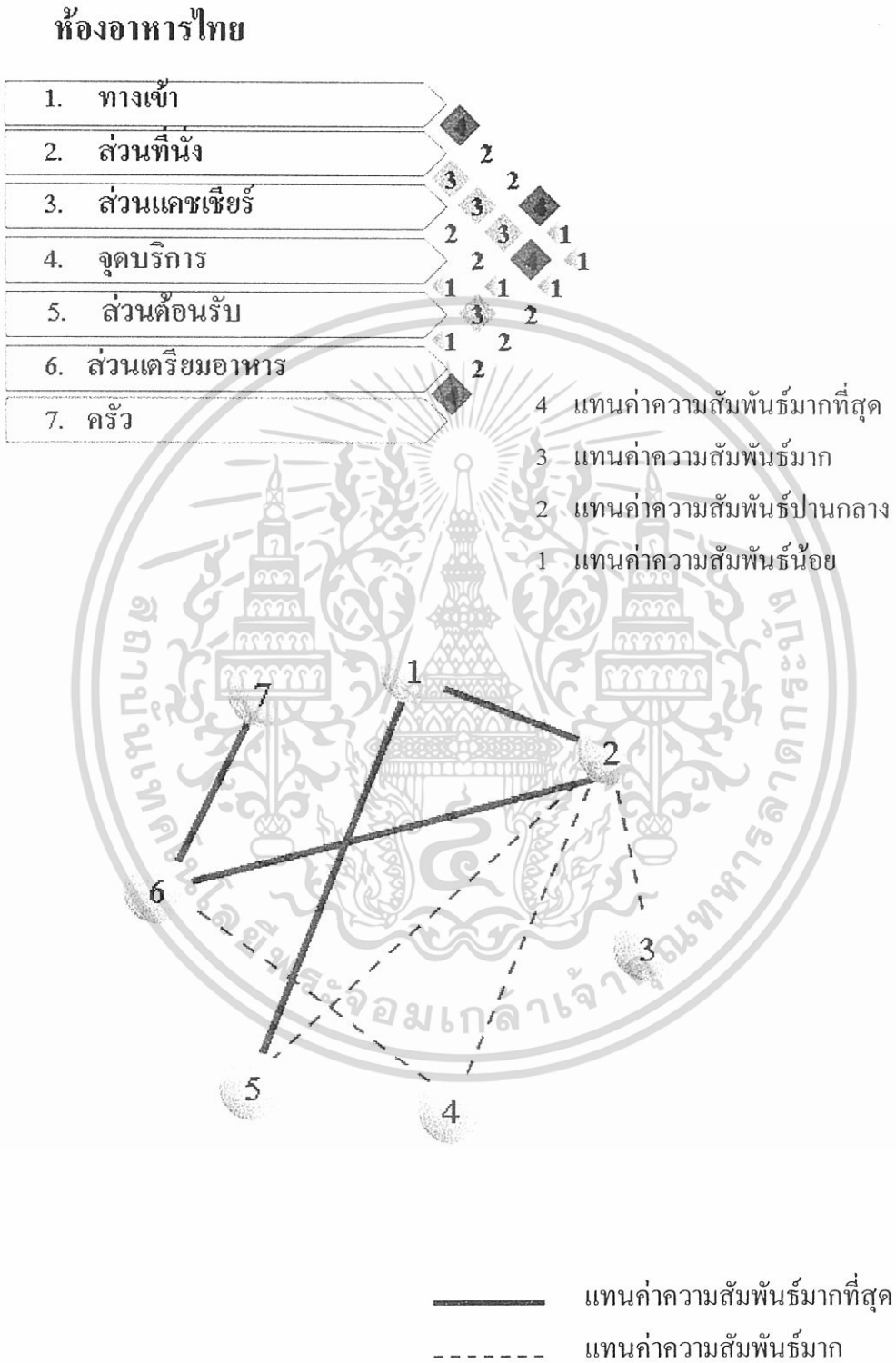


————— เส้นแสดงความสัมพันธ์  
 = = = = = เส้นแสดงผู้ใช้บริการ  
 - - - - - เส้นแสดงผู้ให้บริการ

แผนภูมิที่ 4.24 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนคอฟฟี่ช้อป

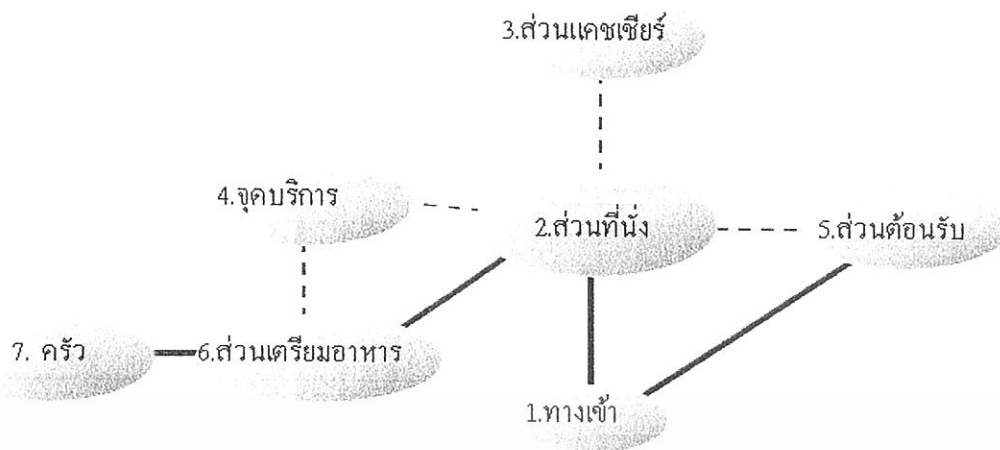
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.11 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วน THAI Restaurant



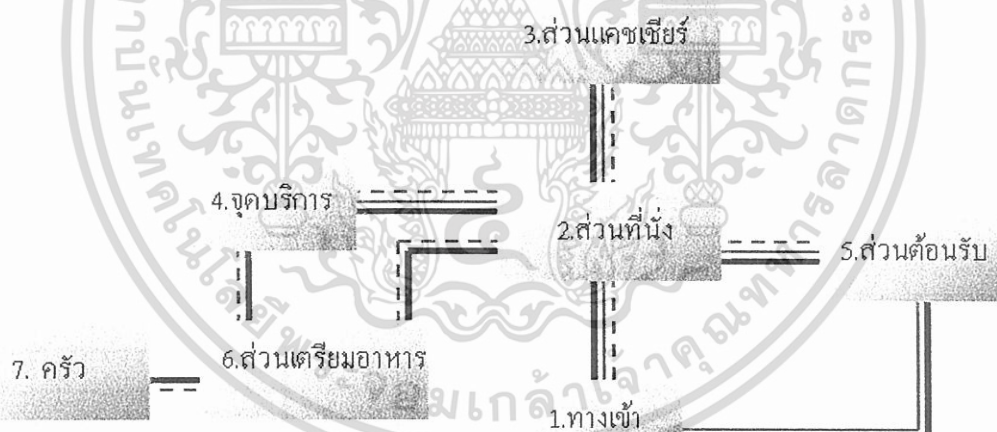
แผนภูมิที่ 4.25 แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในส่วน THAI Restaurant

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด  
 แทนค่าความสัมพันธ์มาก

แผนภูมิที่ 4.26 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน THAI Restaurant



— แสดงความสัมพันธ์  
 — แสดงผู้ใช้บริการ  
 - - - แสดงผู้ให้บริการ

แผนภูมิที่ 4.27 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน THAI Restaurant

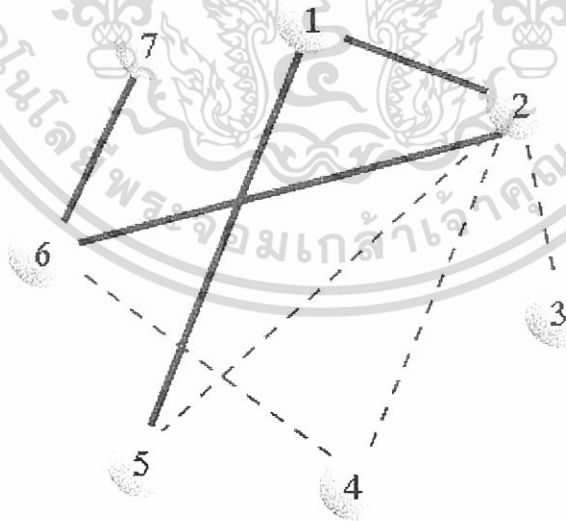
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.12 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วน SEA FOOD Restaurant

### ห้องอาหาร SAE FOOD

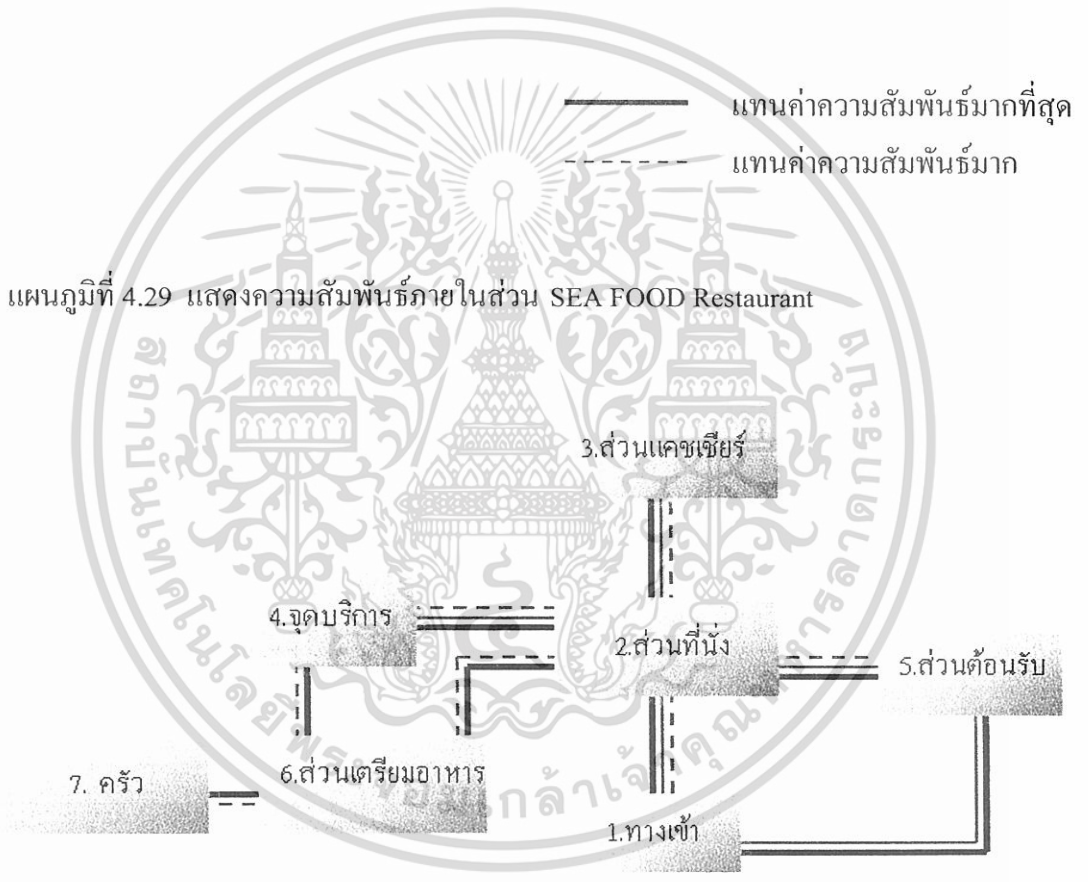
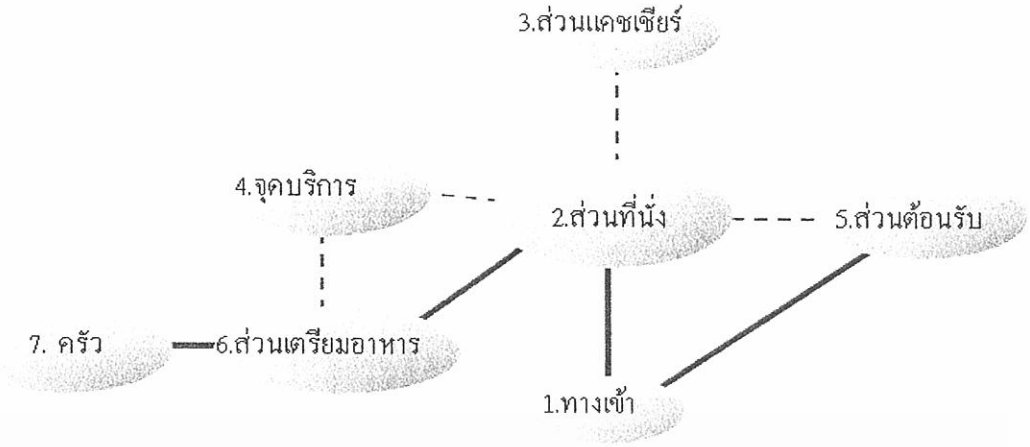
1. ทางเข้า	1
2. ส่วนที่นั่ง	2
3. ส่วนแคชเชียร์	3
4. จุดบริการ	2
5. ส่วนต้อนรับ	1
6. ส่วนเตรียมอาหาร	1
7. ครัว	2

- 4 แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
- 3 แทนค่าความสัมพันธ์มาก
- 2 แทนค่าความสัมพันธ์ปานกลาง
- 1 แทนค่าความสัมพันธ์น้อย



แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด  
 แทนค่าความสัมพันธ์มาก

แผนภูมิที่ 4.28 แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในส่วน SEA FOOD Restaurant  
 เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



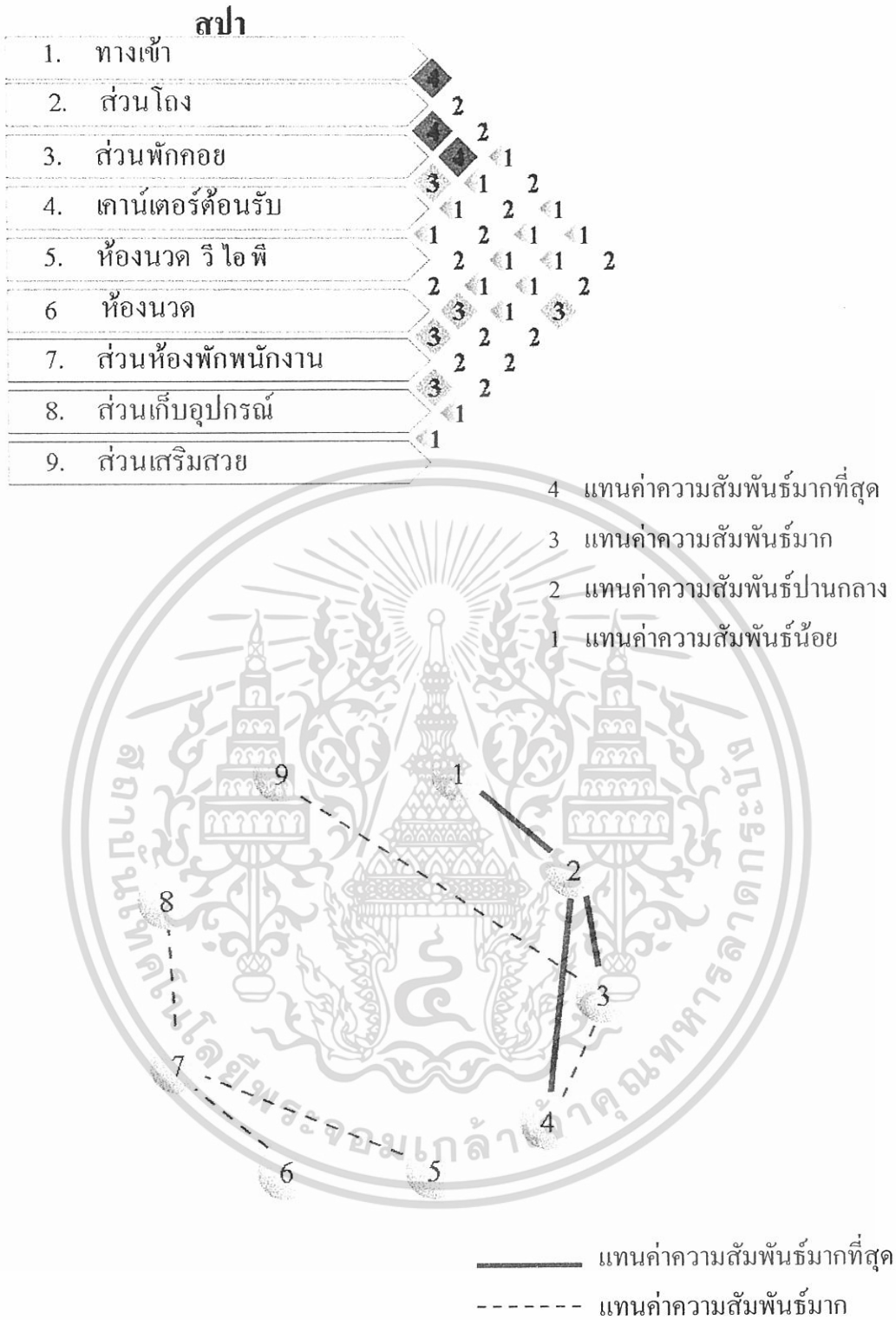
แผนภูมิที่ 4.29 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน SEA FOOD Restaurant

- เส้นแสดงความสัมพันธ์
- เส้นแสดงผู้ใช้บริการ
- เส้นแสดงผู้ให้บริการ

แผนภูมิที่ 4.30 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน SEA FOOD Restaurant

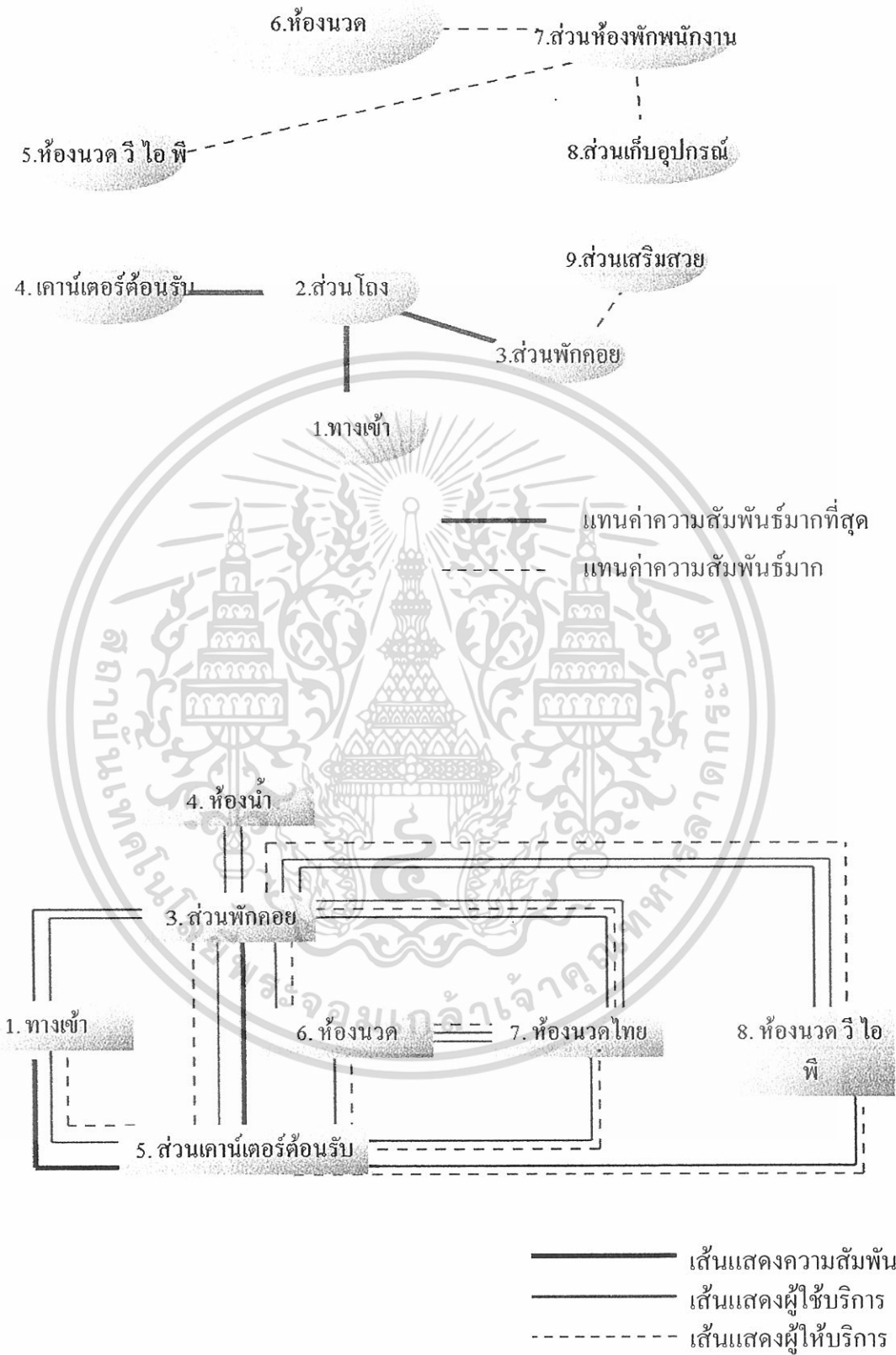
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.13 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (สปป)



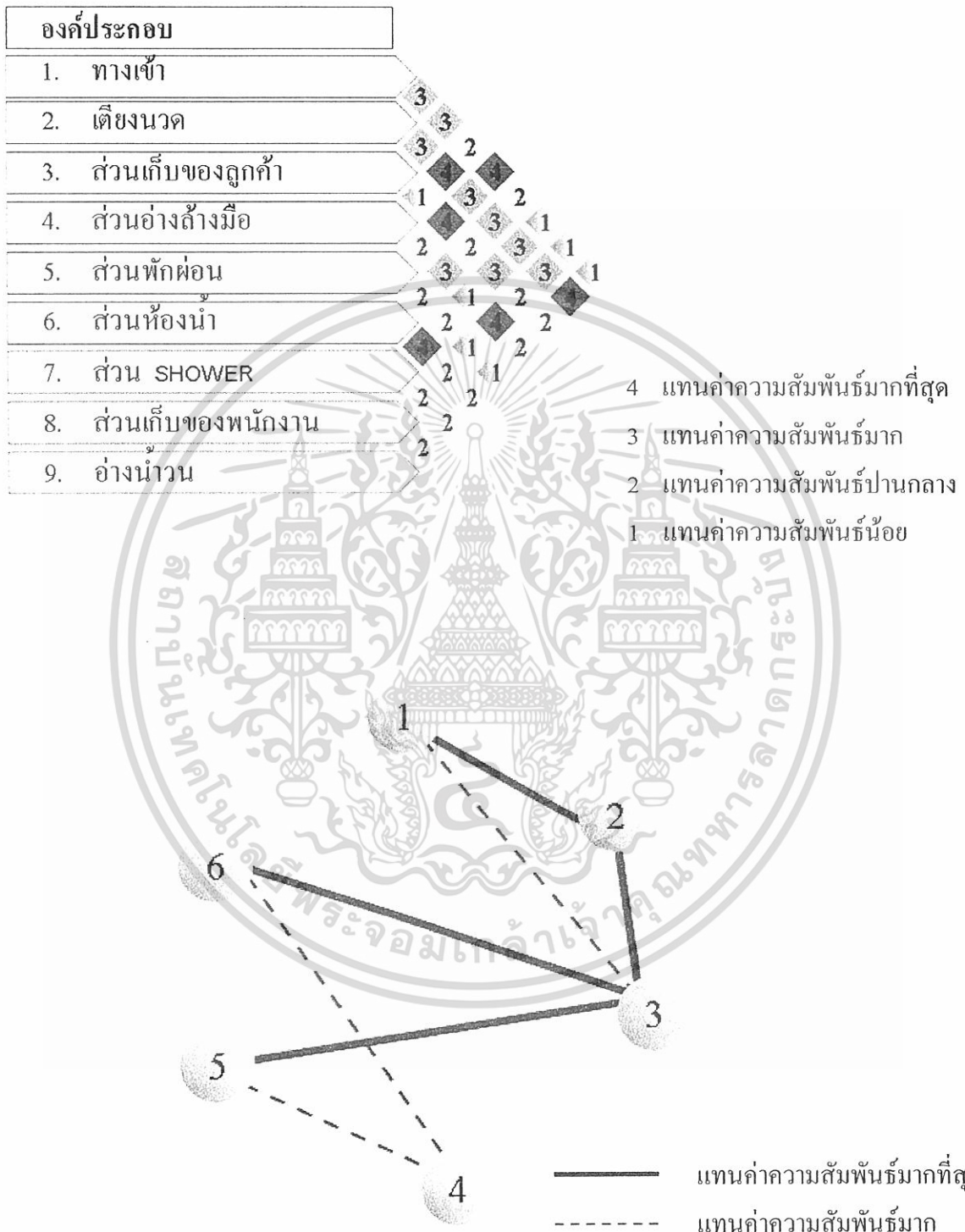
แผนภูมิที่ 4.31 แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในส่วน บริการเพื่อสุขภาพ (สปป)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



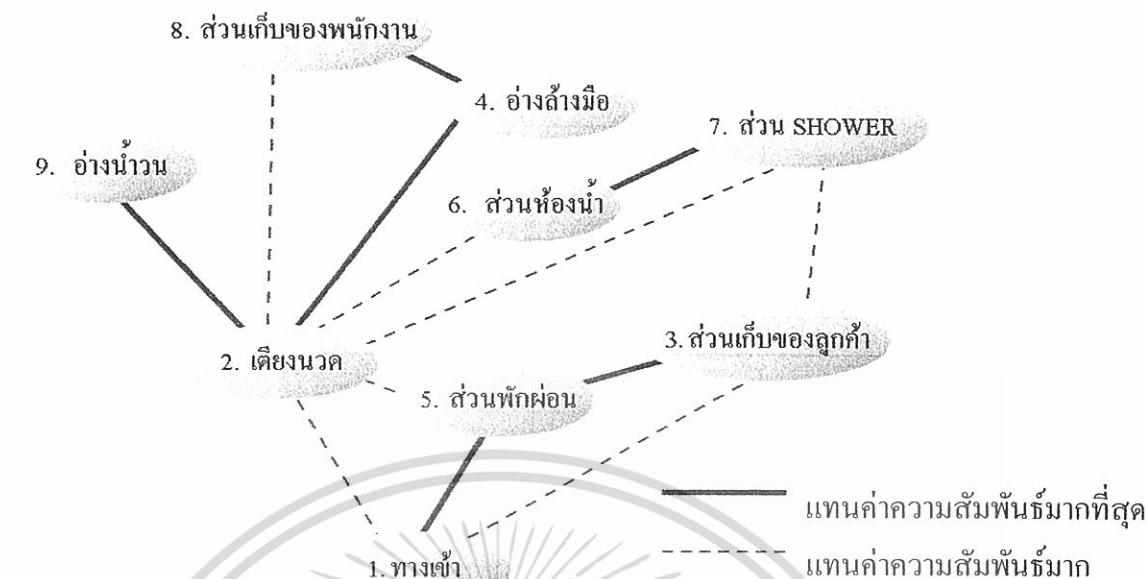
แผนภูมิที่ 4.32 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน บริการเพื่อสุขภาพ (สปา)  
 เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.14 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ วีไอพี

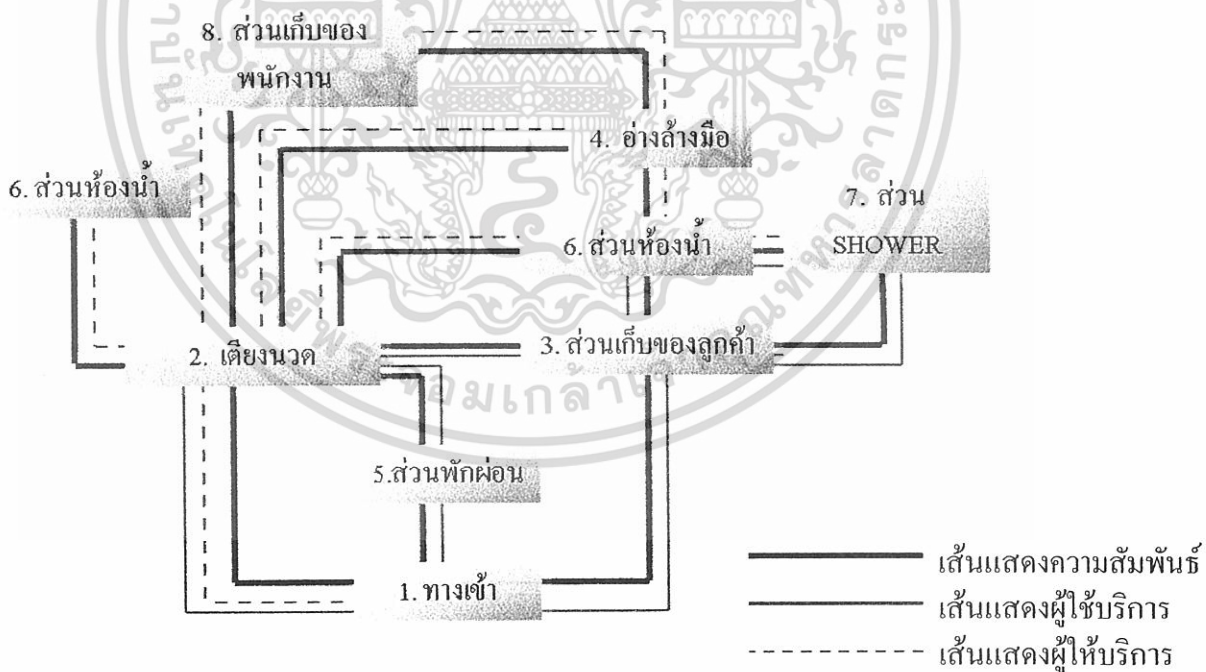


แผนภูมิที่ 4.33 แสดงโครงข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในส่วน บริการเพื่อสุขภาพ วีไอพี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



แผนภูมิที่ 4.34 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน บริการเพื่อสุขภาพ วิไอพี

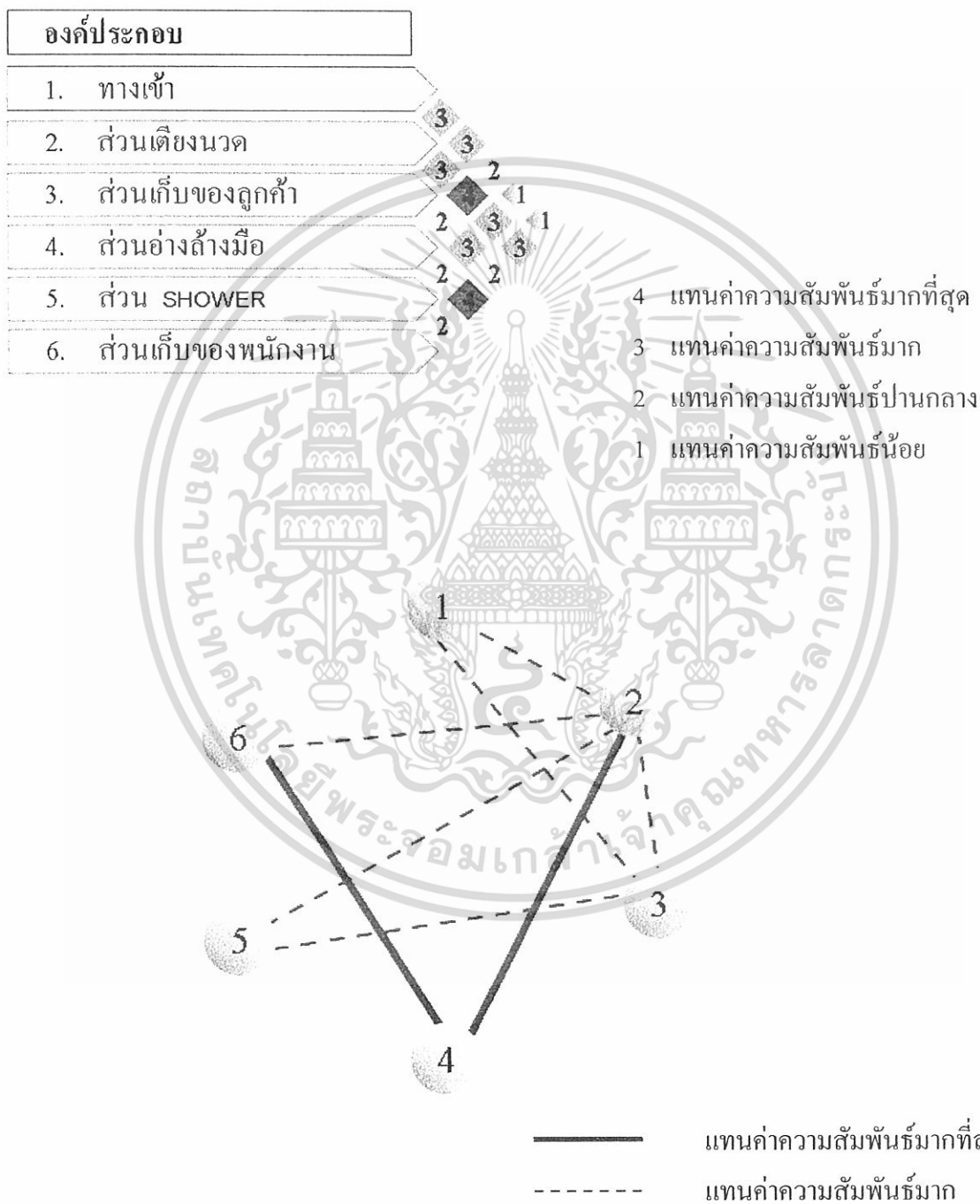


แผนภูมิที่ 4.35 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน บริการเพื่อสุขภาพวิไอพี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

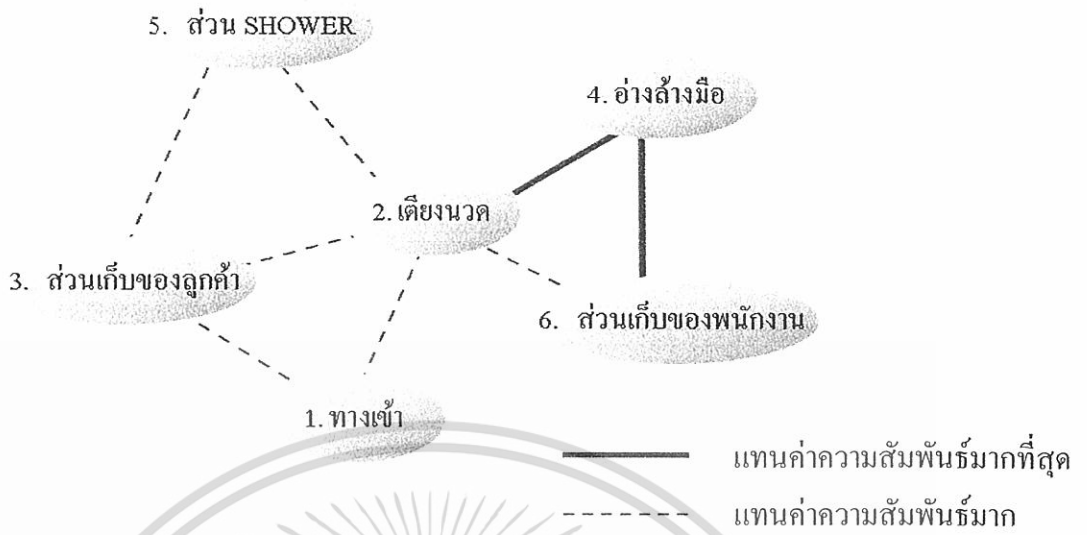
ตารางที่ 4.15 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ ห้อง นวด

ห้องนวด

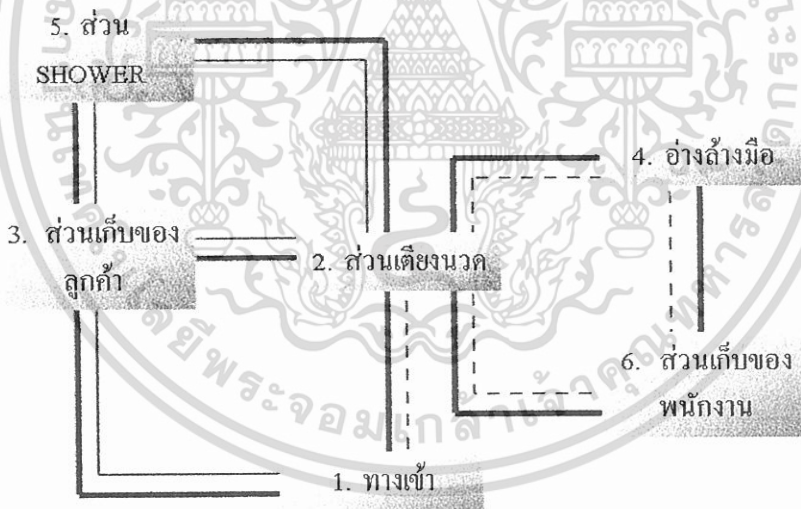


แผนภูมิที่ 4.36 แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในส่วน บริการเพื่อสุขภาพ ห้อง นวด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



แผนภูมิที่ 4.37 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน บริการเพื่อสุขภาพ ห้อง นวด

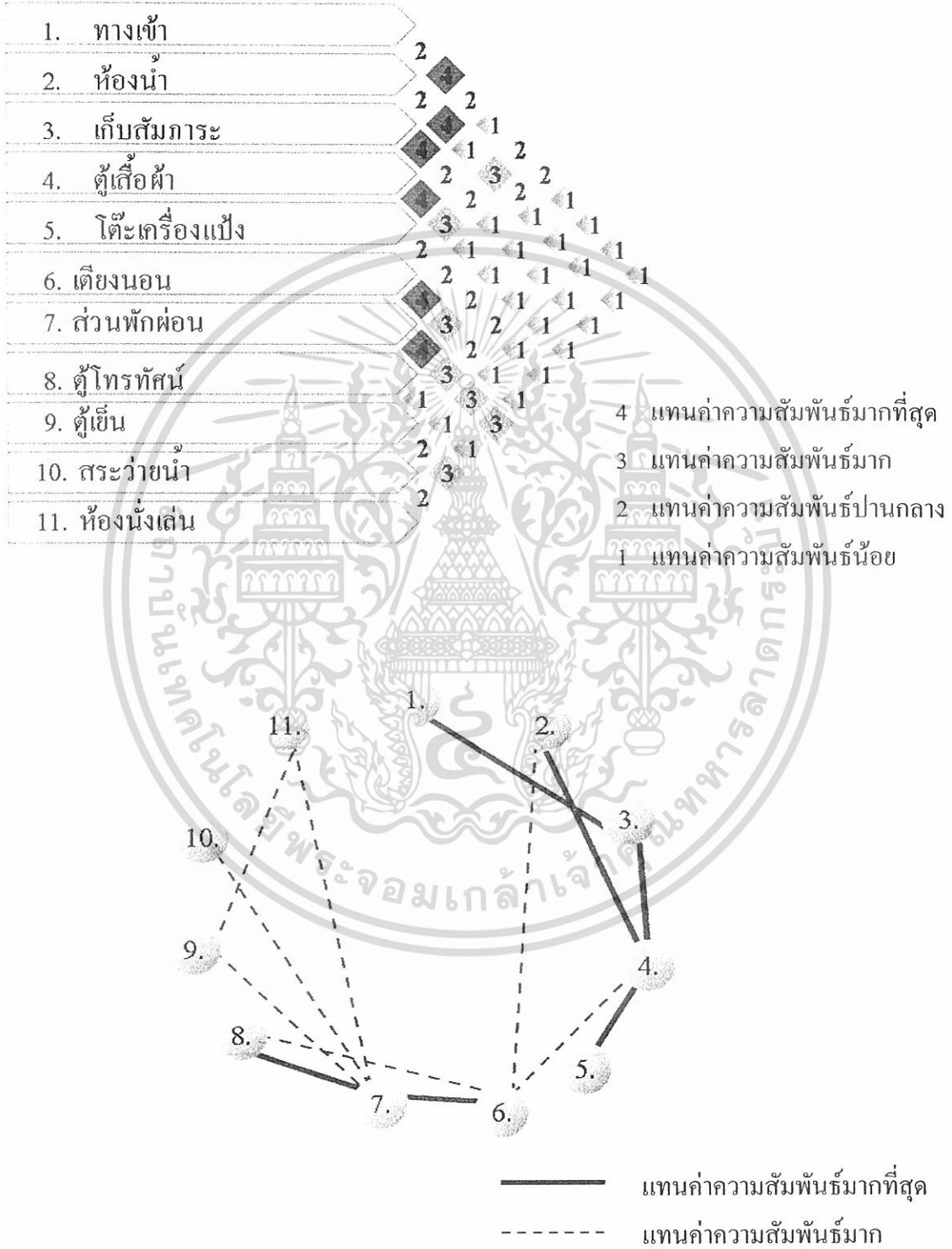


แผนภูมิที่ 4.38 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน บริการเพื่อสุขภาพ ห้อง นวด

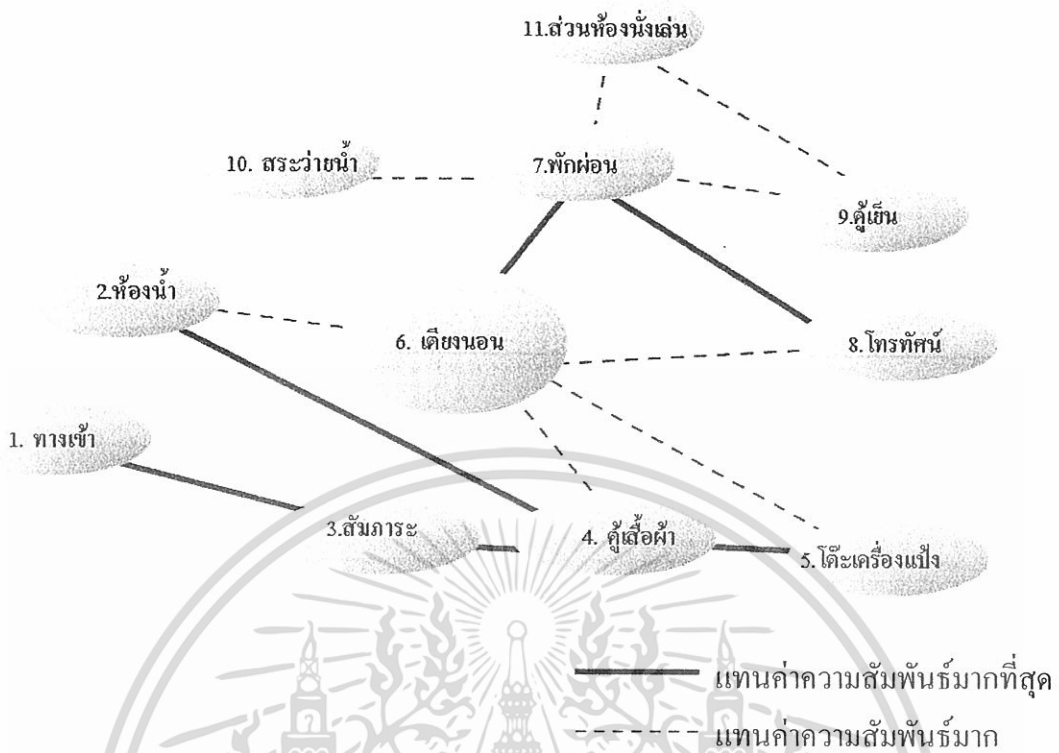
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.16 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพัก A ( SUITE ROOM )

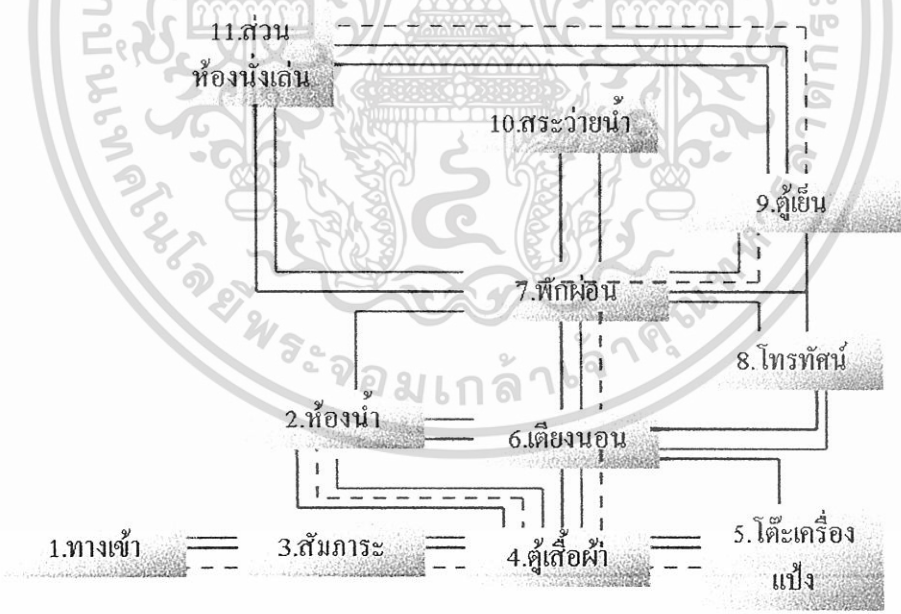
**ห้องพักวิลล่า A SUIT ROOM**



แผนภูมิที่ 4.39 แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพัก A ( SUITE ROOM )  
 เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



แผนภูมิที่ 4.40 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพักห้อง A (SUITE ROOM)

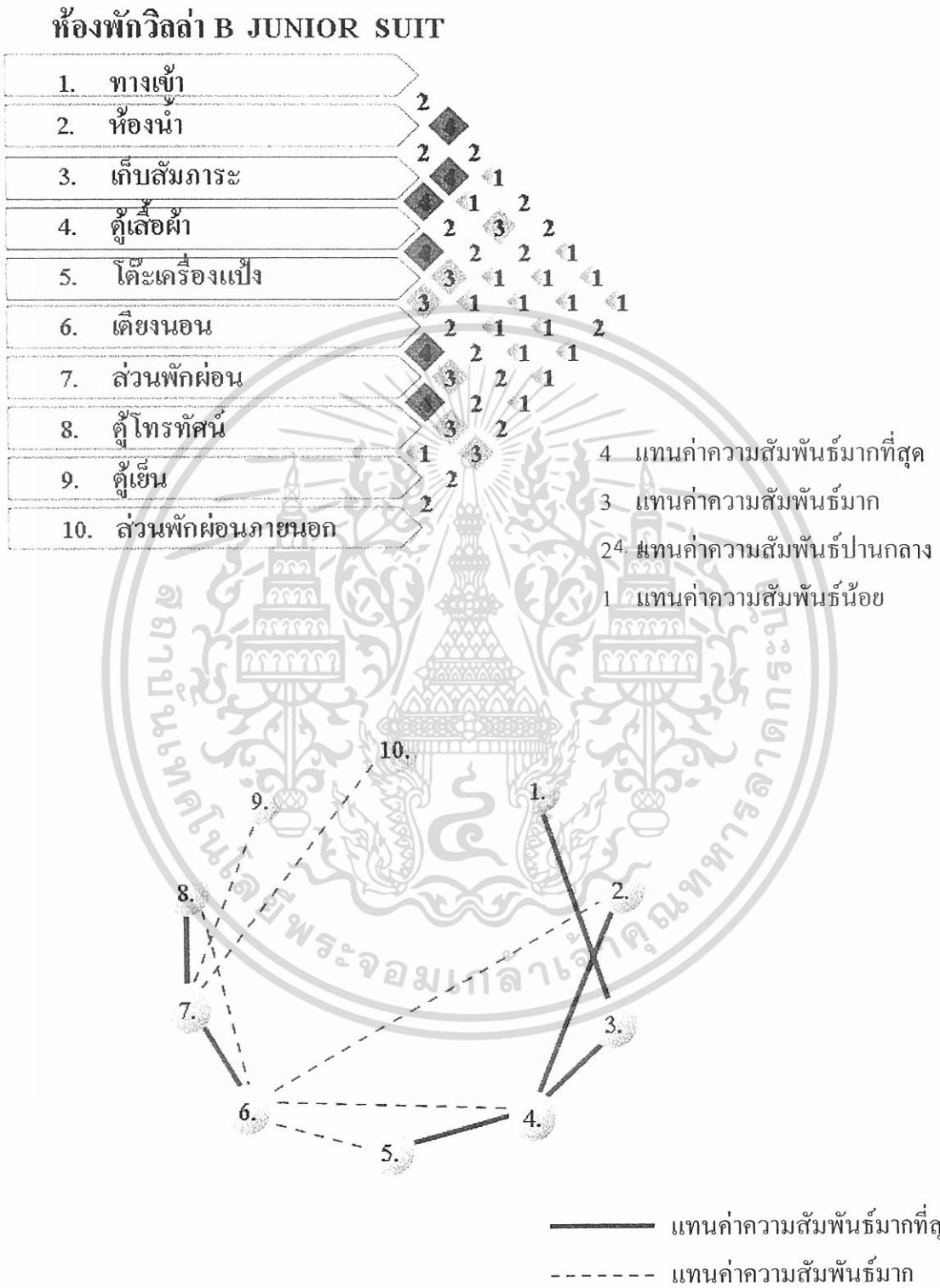


- เส้นแสดงความสัมพันธ์
- เส้นแสดงผู้ใช้บริการ
- - - - - เส้นแสดงผู้ให้บริการ

แผนภูมิที่ 4.41 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพัก A (SUITE ROOM)

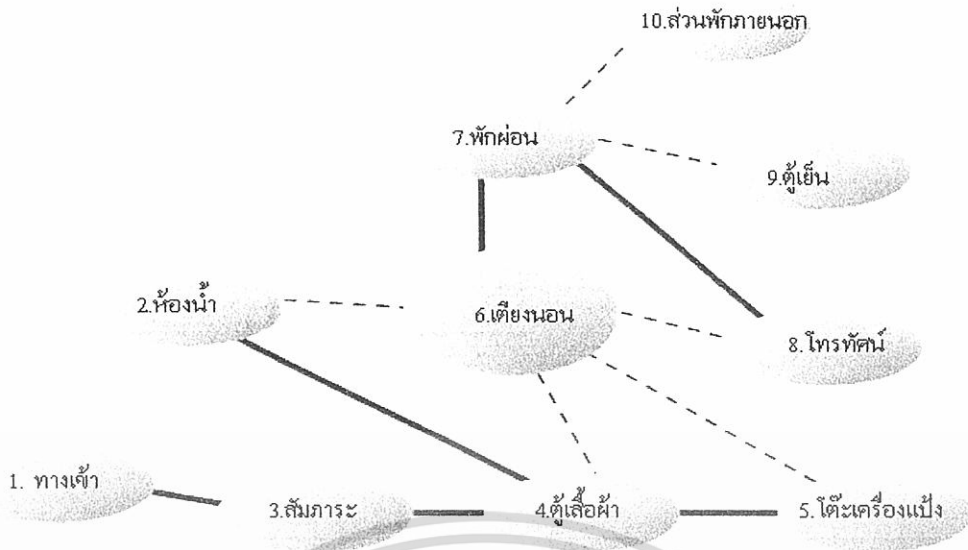
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์การเชิงในเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.17 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพักแบบ B ( JUNIOR SUIT )

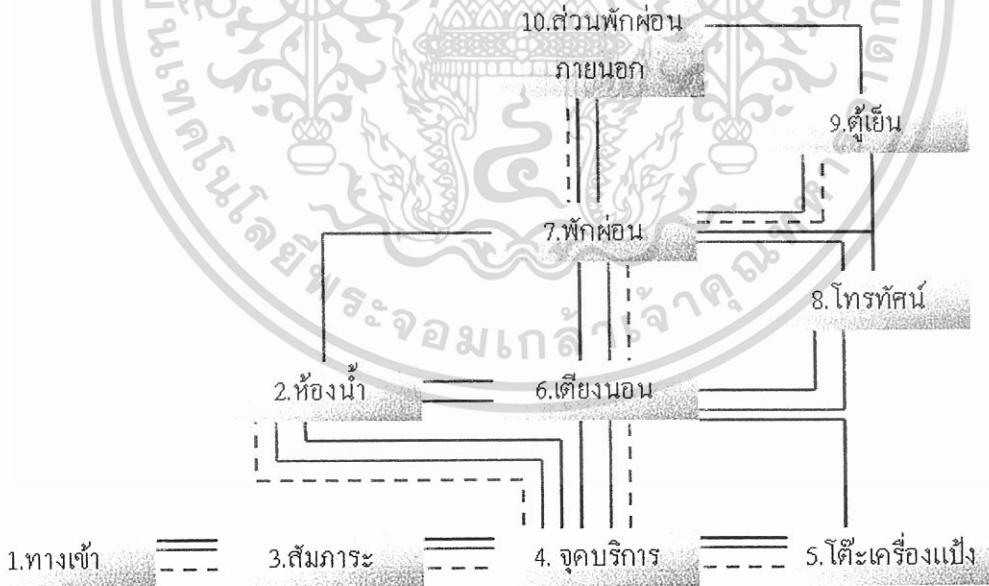


แผนภูมิที่ 4.42 แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพักแบบ B ( JUNIOR SUIT )

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด  
 แทนค่าความสัมพันธ์มาก  
 แผนภูมิที่ 4.43 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพักแบบ B (JUNIOR SUIT)

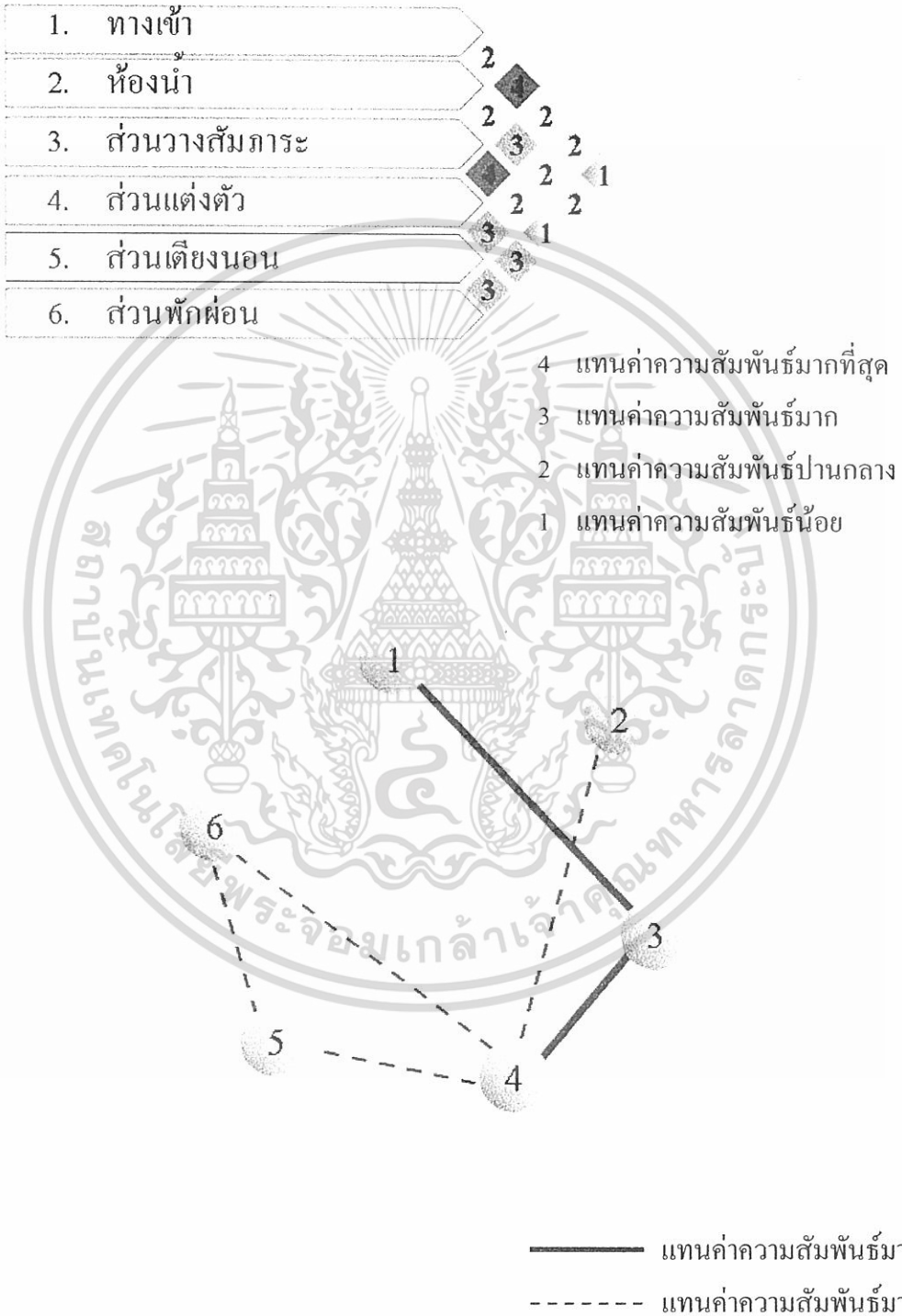


————— เส้นแสดงความสัมพันธ์  
 ————— เส้นแสดงผู้ใช้บริการ  
 - - - - - เส้นแสดงผู้ให้บริการ

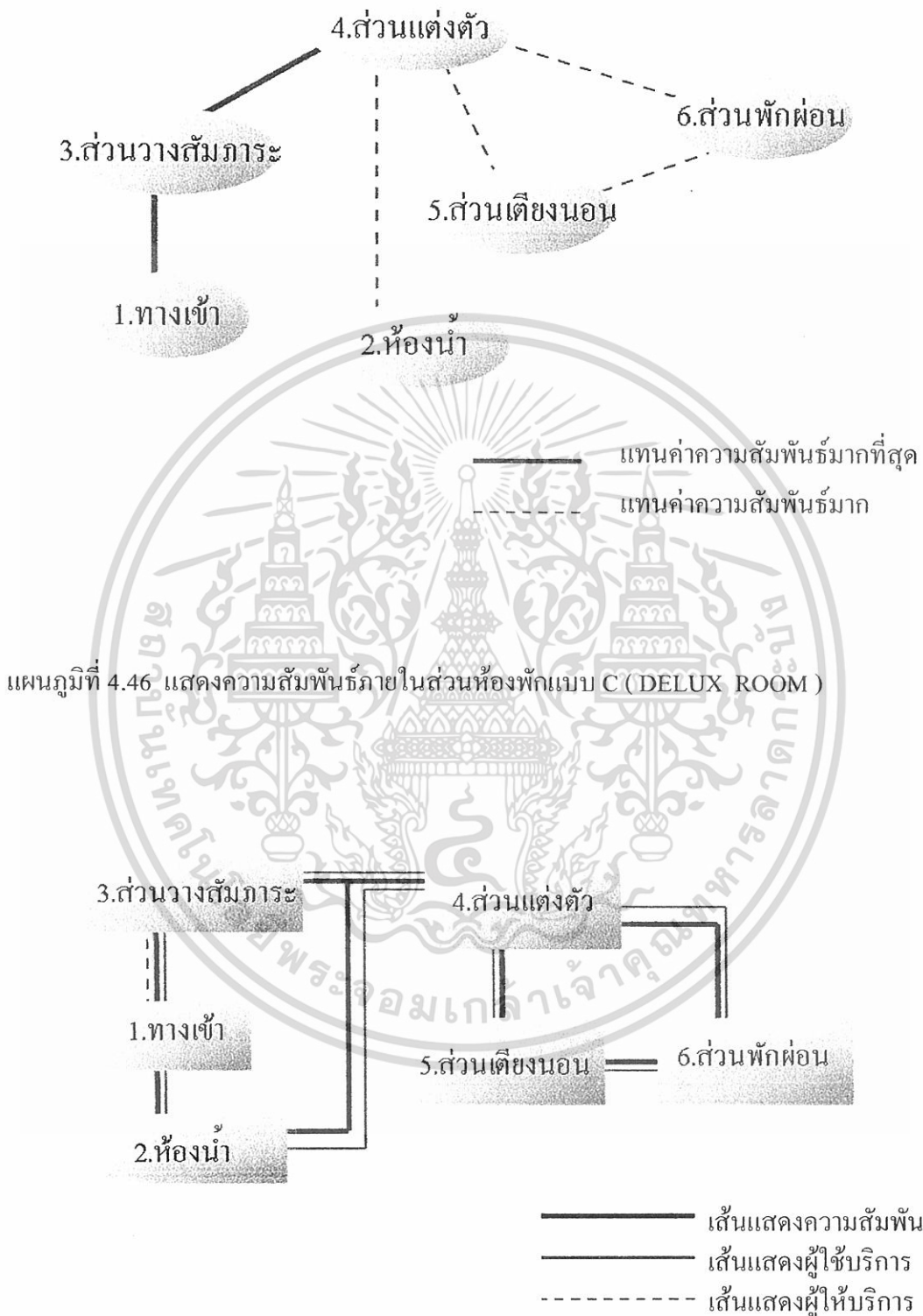
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์และห้ามมิให้คัดลอกหรือทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้  
 แผนภูมิที่ 4.44 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพักแบบ B (JUNIOR SUIT) ประโยชน์ด้านการค้า  
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.18 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพักแบบ C (DELUX ROOM)

ห้อง C DELUX ROOM



แผนภูมิที่ 4.45 แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพักแบบ C (DELUX ROOM)  
 เอกสารนี้จัดทำขึ้นโดยกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ มีอยู่ชุดหนึ่งเพื่อเผยแพร่ประโยชน์แก่ผู้สนใจในการค้า  
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



แผนภูมิที่ 4.47 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพักแบบ C ( DELUX ROOM )

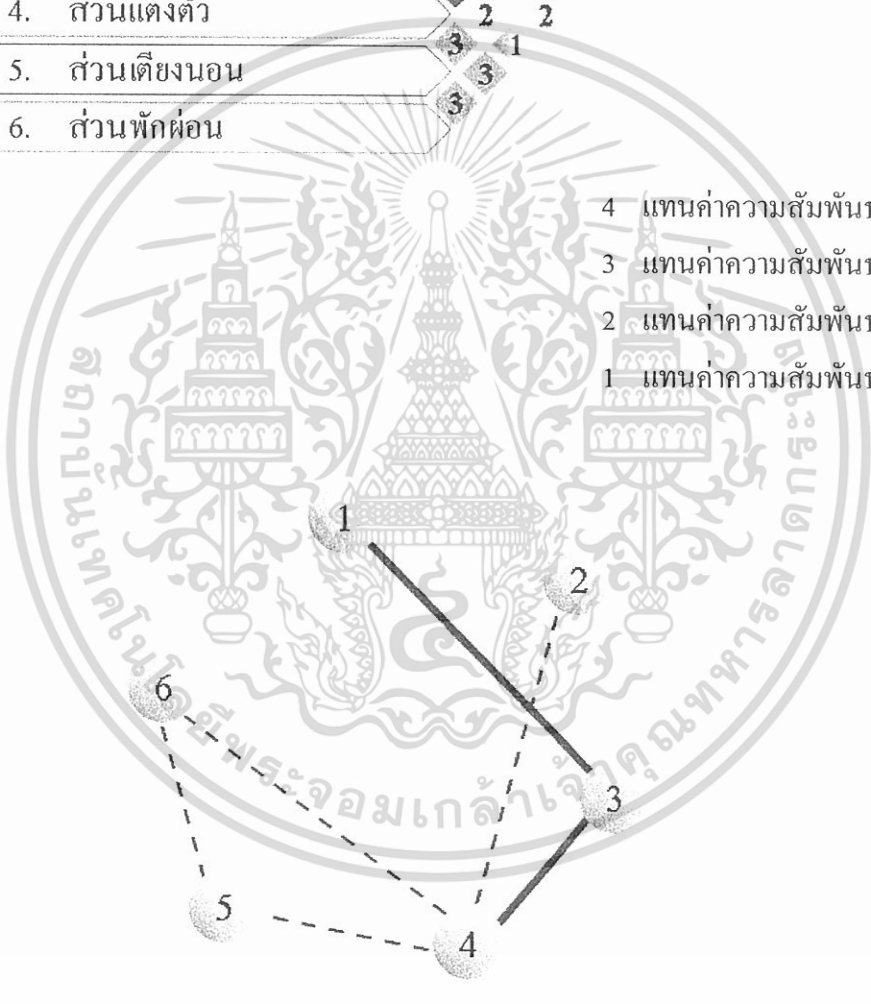
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.19 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนห้อง D ( STANDATD ROOM )

ห้อง D STANDATD ROOM

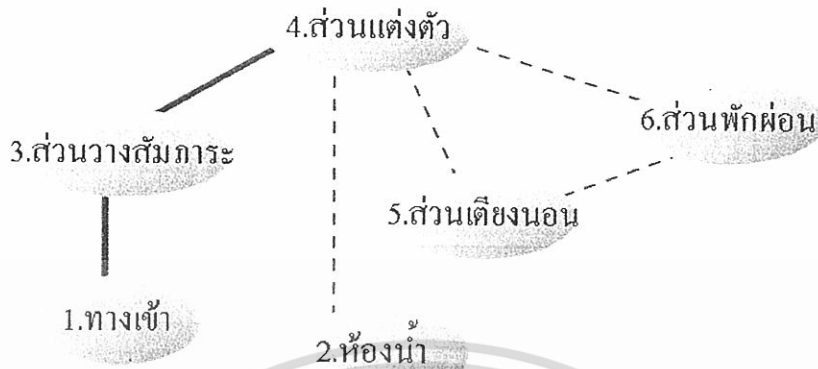
1. ทางเข้า	2
2. ห้องนำ	2 2
3. ส่วนวางสัมภาระ	3 2 1
4. ส่วนแต่งตัว	2 2
5. ส่วนเตียงนอน	3 1
6. ส่วนพักผ่อน	3

- 4 แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
- 3 แทนค่าความสัมพันธ์มาก
- 2 แทนค่าความสัมพันธ์ปานกลาง
- 1 แทนค่าความสัมพันธ์น้อย



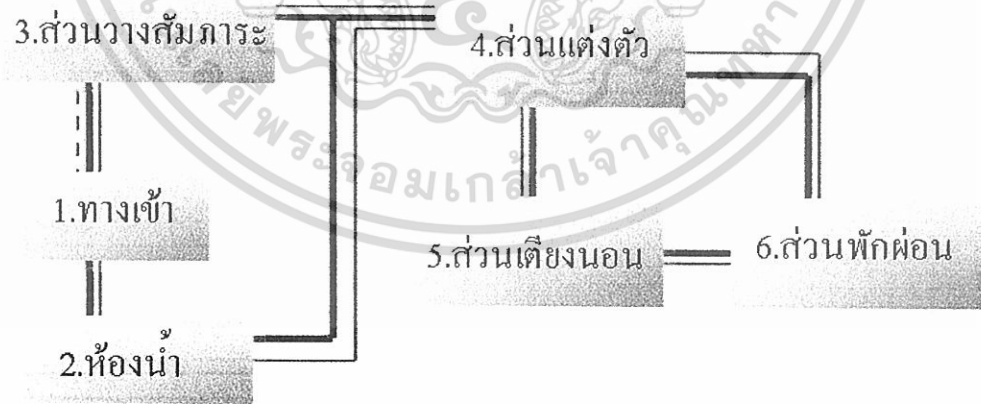
————— แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด  
 - - - - - แทนค่าความสัมพันธ์มาก

แผนภูมิที่ 4.48 แสดง โครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนห้อง D ( STANDATD ROOM )  
 เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



แผนภูมิที่ 4.49 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพัก D ( STANDATD ROOM )

————— แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด  
 - - - - - แทนค่าความสัมพันธ์มาก



————— เส้นแสดงความสัมพันธ์  
 ————— เส้นแสดงผู้ใช้บริการ  
 - - - - - เส้นแสดงผู้ให้บริการ

แผนภูมิที่ 4.50 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพัก D ( STANDATD ROOM )

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4.5 การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดพื้นที่ใช้สอยภายในโครงการ

การวิเคราะห์การจัดแบ่งเนื้อที่ใช้สอยเป็นการคิดพื้นที่องค์ประกอบใช้สอยต่างๆ รวมทั้งพื้นที่ทางสัญจรและศึกษาพฤติกรรมของผู้ใช้พื้นที่ ว่ามีความต้องการใช้สอยเพียงพอกับพื้นที่จริงหรือไม่ เพื่อเป็นการปรับพื้นที่ในแต่ละส่วนของโครงการให้เหมาะสมกับความต้องการพื้นที่ใช้สอย โดยอาจมีการเพิ่มหรือลดพื้นที่ในแต่ละส่วนจากพื้นที่จริงแต่ยังคงองค์ประกอบใช้สอยทั้งหมดไว้ โดยวิเคราะห์พื้นที่ส่วนต่างๆดังนี้

1. โถงทางเข้า **Entrance Hall**
2. โถงต้อนรับ **Lobby Hall**
3. ล็อบบี้เลาจน์ **Lobby lounge**
4. ห้องอาหารไทย **Thai Food Restaurant**
5. ห้องอาหารทะเล **Sea Food Restaurant**
6. คอฟฟี่ช็อป **Coffee shop**
7. อาคารบริการเพื่อสุขภาพ **Spa**

-โถงต้อนรับ

-ส่วนพักผ่อน

-ห้องน้ำ - ล็อบบี้

-ห้องนวด

-นวดเท้า

-ศาลานวด

#### 8. ห้องพัก **Guest room**

ในส่วนทั้งหมดจะทำการศึกษาและค้นคว้าตามสภาพแวดล้อมที่เป็นจริงภายในโครงการ เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์พื้นที่ในส่วนต่างๆ การจัดแบ่งเนื้อที่ใช้สอยของส่วนต่างๆ สามารถแบ่งออกได้ดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 1 โถงล็อบบี้ ( LOBBY HALL )

### ลักษณะโดยทั่วไป

โถงต้อนรับเป็นศูนย์กลางของโครงการที่จะถ่ายไปยังส่วนอื่นๆ และเป็นจุดแรกที่แขกผู้มาพักจะได้สัมผัสก่อน ส่วนล็อบบี้ควรอยู่ในตำแหน่งที่สัมพันธ์กับทางเข้าหลัก และเนื้อที่ควรมีขนาดใหญ่พอสมควร มีเคาน์เตอร์ต้อนรับ มีบริเวณที่นั่งพักคอย และมีส่วนบริการอื่นๆ เช่น ห้องน้ำ โทรศัพท์ บริการกิจกรรมต่างๆ เป็นต้น

### บทวิเคราะห์พื้นที่

ที่ตั้ง : ด้านหน้าทางทิศตะวันออก

เนื้อที่ : 181.18 ตารางเมตร

เวลาทำการ : ตลอด 24 ชั่วโมง

ผู้ใช้พื้นที่ : แบ่งออกเป็น 2 กลุ่มคือ ผู้ให้บริการและผู้ใช้บริการ

#### 1. ผู้ให้บริการ

- |                             |                       |
|-----------------------------|-----------------------|
| 1.1 พนักงานต้อนรับ          | ( RECEPTIONISTS )     |
| 1.2 พนักงานติดต่อสอบถาม     | ( INFORMATION CLERK ) |
| 1.3 พนักงานบัญชี - เก็บเงิน | ( CASHIER )           |
| 1.4 พนักงานทะเบียน          | ( REGISTRATOR )       |
| 1.5 พนักงานจองห้องพัก       | ( RESERVATION CLERK ) |
| 1.6 พนักงานชนสัมภาระ        | ( BELL BOY )          |

#### 2. ผู้ใช้บริการ

- 2.1 แขกผู้มาพักโรงแรม
- 2.2 ผู้มาติดต่อ
- 2.3 ผู้มาใช้บริการอื่นๆ ในโรงแรม

### พฤติกรรมโดยย่อ

#### 1. ผู้ใช้บริการห้องพักที่มาเป็นส่วนตัว

เข้ามาในส่วนโถงต้อนรับ ( LOBBY HALL ) โดยมีพนักงานต้อนรับ และให้วางกระเป๋า ติดต่อสอบถามพนักงานกล่าวต้อนรับ ให้คำแนะนำ ลงทะเบียนห้องพัก พนักงานลงทะเบียนให้แขก ตรวจสอบหลักฐาน มอบกุญแจ รับฝากของมีค่าในระหว่างที่ลงทะเบียนอาจจะนั่งพักคอย ระหว่างพักคอยอาจใช้บริการในส่วนโถง เช่น ห้องน้ำ ฯลฯ ไปยังห้องพัก

#### 2. ผู้ใช้บริการที่มาอยู่กับกลุ่มทัวร์ เข้ามาในส่วนล็อบบี้ โดยมีพนักงานต้อนรับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

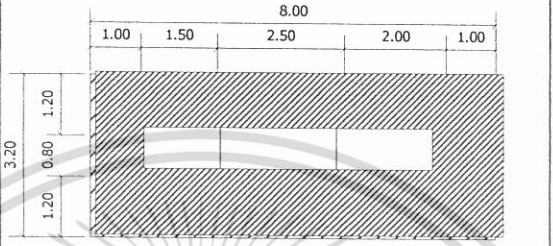
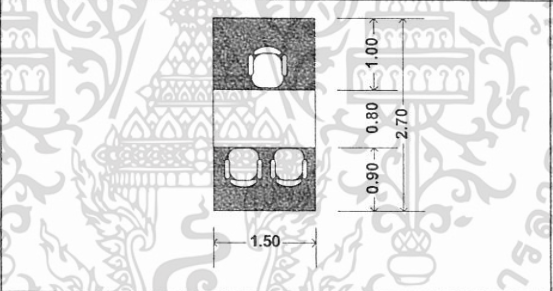
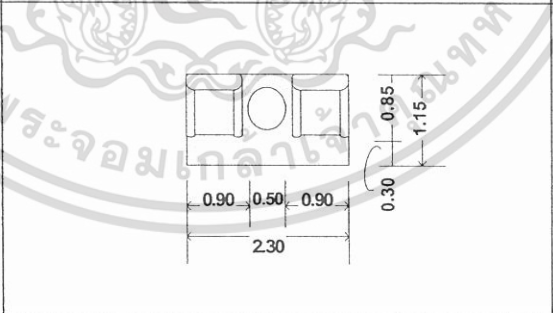
และให้วางกระเป๋า แยกจะนั่งพักคอย ( ในระหว่างที่พักรออาจใช้บริการ ในส่วนโถง เช่น ห้องน้ำ ฯ ลฯ ) ไกด์แยกไปติดต่อสอบถามส่วนใหญ่จะจองห้องพักไว้ล่วงหน้าแล้ว พนักงานจะตรวจหลักฐานและลงทะเบียน มอบกุญแจห้องพัก ไกด์นำไปแจกจ่ายแก่แขก แยกฝากของมีค่าเสร็จแล้ว ไปยังห้องพัก

3. ผู้ใช้บริการในส่วนอื่น ๆ หรือมาติดต่อกับแขกที่มาพัก เข้ามาในส่วนล็อบบี้ โดยพนักงานต้อนรับ ติดต่อสอบถาม พนักงานแนะนำอาจจะไปใช้บริการในส่วนอื่น ๆ เเลยหรือนั่งพักคอย ในระหว่างที่นั่งพักรออาจใช้บริการในส่วนโถงพักรอ เช่น ห้องน้ำ หรือ ฯ ลฯ ถ้ามาติดต่อกับแขกที่มาพักก็จะโทรศัพท์ติดต่อแล้วนัดพบกันในส่วนต่าง ๆ ของโรงแรมเมื่อเสร็จธุระก็จะออกจากโรงแรม



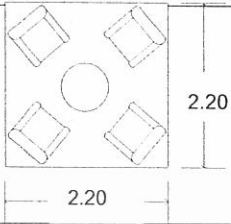
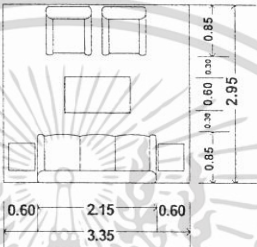

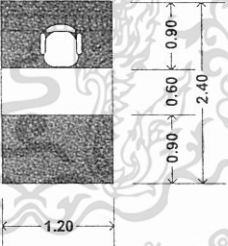
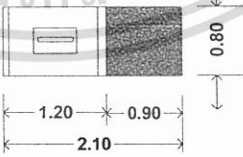
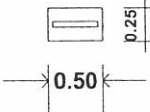
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.20 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนโถงต้อนรับชั้นที่ 1 (Lobby Hall)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
<p><b>1. เคาน์เตอร์ (FRONT DESK)</b></p> <p>ประกอบด้วย</p> <p><b>1.1 พื้นที่แคชเชียร์</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คอมพิวเตอร์ - โทรศัพท์</li> <li>- บริเวณเขียนหนังสือ - เก็บบิล</li> <li>- เครื่องรูดบัตรเครดิต - ที่เก็บเงิน</li> <li>- เครื่องปริ้นเตอร์</li> </ul> <p><b>1.2 พื้นที่ส่วนลงทะเบียน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บริเวณเขียนหนังสือ - โทรศัพท์</li> <li>- คอมพิวเตอร์ - ช่องเก็บ</li> <li>- ที่เก็บเอกสาร - กุญแจ - ข่าวสาร</li> </ul> <p><b>1.3 พื้นที่ส่วนต้อนรับ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เคาน์เตอร์ต้อนรับ</li> <li>- กล้องใส่แผ่นพับ</li> </ul>		25.60
<p><b>2. พื้นที่โต๊ะบริษัทตัว</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โต๊ะทำงาน 1 ตัว ขนาด 0.80 x 1.50 ม.</li> <li>- เก้าอี้ 3 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 ม.</li> </ul>		4.20
<p><b>3. การจัดชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เก้าอี้นั่งสบาย 2 ตัว ขนาด 0.75x0.75 ม.</li> <li>- โต๊ะข้าง 1 ตัว ขนาด 0.50x0.50 ม.</li> </ul> <p>เฉลี่ยต่อ 1 คนใช้พื้นที่ 1.32 ม.</p>		2.64

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.20 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนโถงต้อนรับชั้นที่ 1 (Lobby Hall)(ต่อ)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
<p>4.การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เก้าอี้หนังสบาย 4 ตัวขนาด 0.75x0.75ม.</li> <li>- โต๊ะกลาง 1 ตัวขนาด 0.60x0.60 ม.</li> </ul> <p>เฉลี่ยต่อ 1 คน ใช้พื้นที่ 2.10 ตร.ม</p>		4.84
<p>5.การจัดชุดที่นั่ง 5 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โซฟาขนาด 3 ที่นั่งขนาด 0.80x2.00ม.</li> <li>- โต๊ะข้าง 2 ตัว ขนาด 0.50x0.50</li> <li>- โต๊ะกลาง 2 ตัวขนาด 0.60x0.90</li> <li>- เก้าอี้หนังสบาย 2 ตัวขนาด 0.75x0.75ม.</li> </ul> <p>เฉลี่ยต่อ 1 คน ใช้พื้นที่ 1.97 ตร.ม</p>		9.88
<p>6.พื้นที่ส่วนโทรศัพท์สาธารณะ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โทรศัพท์ 4 เครื่อง</li> </ul>		0.97
<p>7.หัวหน้าพนักงานขายสัมภาระ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โต๊ะทำงาน 1 ตัว ขนาด 0.60x1.20 ม.</li> <li>- เก้าอี้ 1 ตัว 0.45x0.45 ม.</li> </ul>		2.88
<p>8. พื้นที่รถเข็นกระเป๋า 1 คัน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รถเข็นกระเป๋า ขนาด 2.10x0.80 ม.</li> </ul>		1.68
<p>9.พื้นที่วางกระเป๋า 1 ใบ</p>		0.125

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## การวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนโถงต้อนรับ (LOBBY HALL)

### ความต้องการพื้นที่ใช้สอย

#### 1. เคาน์เตอร์ (Front Desk)

- คิดจากองค์ประกอบพื้นที่ใช้สอยภายในเคาน์เตอร์

#### 2. พื้นที่นั่งพักคอย

- คิดจากจำนวนคนมากับกรุ๊ปทัวร์ลูกทัวร์ 30 คน/รถทัวร์ 1 คัน/ 1 ชั่วโมง (โดยประมาณ) แยกทั่วไป 10 คน/ 1 ชั่วโมง (โดยประมาณ)
- จำนวนผู้เข้ามาติดต่อและใช้บริการส่วนอื่นๆ 4 คน/1 ชม.(คิดจากกรณีศึกษา)
- จำนวนที่นั่งพักคอยที่ต้องการ = 44 ที่

#### 3. พื้นที่สำหรับโต๊ะบริษัททัวร์

- คิดจากจำนวนพนักงาน 1 คน มีเก้าอี้รับแขก 2 ที่นั่ง / 1 ชุด
- ดังนั้น ภายในโครงการใช้โต๊ะ 1 ชุด คิดเป็น  $4.20 \times 1 = 4.20$  ตารางเมตร

#### 4. พื้นที่วางกระเป๋าเดินทาง

- คิดจาก พื้นที่วางกระเป๋า 1 ใบ แยก 1 คนมีกระเป๋าเดินทาง 2 ใบ (ที่มา : จากการสัมภาษณ์ภายในโครงการที่ทำกรณีศึกษา)

#### 5. พื้นที่หัวหน้าพนักงานขนสัมภาระ (BELL CAPTAIN) จำนวนพนักงาน 1 คน

- คิดจากความยาว x ความกว้าง ของเคาน์เตอร์ และพื้นที่บริการ

#### 6. พื้นที่สำหรับรถเข็น

- คิดจาก พื้นที่ใช้งานและขนาดของรถเข็น  $2.10 \times 0.80 = 1.68$  ตารางเมตร

#### 7. พื้นที่โทรศัพท์สาธารณะ (Public Telephone) ที่มา : Interior Graphic and Design Standard

คิดจากโทรศัพท์จำนวน 4 เครื่องพื้นที่ทางสัญจรภายในส่วนโถงต้อนรับ เป็นส่วนที่มีการ

เคลื่อนไหวดตลอดเวลาเนื้อที่สำหรับทางสัญจรจะใช้มากเป็นพิเศษกว่าส่วนอื่นๆ คิดเป็น 100 % ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

- คิดเป็น 100 % ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด
- พื้นที่เพื่อความโอ้โถงคิดจาก 100 % ของพื้นที่ทั้งหมด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.21 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนโถงต้อนรับ (LOBBY HALL)

องค์ประกอบ	พื้นที่ต่อหน่วย ตารางเมตร	จำนวน	พื้นที่รวม ตารางเมตร	ทางสัญจร 100%
1. เคาน์เตอร์ (Front Desk)	25.60	1	25.60	51.20
2. การจัดชุดที่นั่งส่วนพักผ่อน - การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง	4.48	4	26.88	53.76
รวมพื้นที่นั่งส่วนพักผ่อน				122.88
3. โต๊ะบริษัททัวร์	4.20	1	4.20	8.40
4. โทรศัพทสารณะ	0.97	4	3.88	7.76
5. พื้นที่ส่วนสัมภาระ - รถเข็น - เคาน์เตอร์ (Bell Captain) - วางกระเป๋าเดินทาง	1.68 2.88 0.125	4 1 12	6.76 2.88 1.5	13.52 5.76 3
รวมพื้นที่ส่วนสัมภาระ				22.28
รวมพื้นที่วิเคราะห์				143.40

สรุป พื้นที่จริง > พื้นที่วิเคราะห์  
181.18 > 143.40 ตารางเมตร  
ดังนั้น พื้นที่เหลือเพื่อเพิ่มเติม 181.18 - 143.40 = 37.78 ตารางเมตร

ตารางที่ 4.22 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วนโถงต้อนรับ (LOBBY HALL)

องค์ประกอบ	พื้นที่วิเคราะห์	พื้นที่เพิ่มเติม ตารางเมตร	พื้นที่รวม ตารางเมตร
1. เคาน์เตอร์ (Front Desk)	27.6	13.48	64.68
2. การจัดชุดที่นั่งส่วนพักผ่อน	53.76	14.16	67.95
3. โต๊ะบริษัททัวร์	8.40	2.21	10.61
4. โทรศัพทสารณะ	7.76	2.04	9.8
5. พื้นที่ส่วนสัมภาระ	22.28	5.86	28.14
รวม	143.40	37.78	181.18

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2. ล็อบบี้เลาจน์ (LOBBY LOUNGE)

### ลักษณะโดยทั่วไป

เป็นบริเวณของแขกที่มาพักหรือติดต่อธุระ ตั้งอยู่ติดกับส่วนโถงต้อนรับใช้เป็นบริเวณพักผ่อนนั่งเล่น ดื่มเครื่องดื่ม และชมทิวทัศน์ นอกจากนี้ยังใช้เป็น พบปะสังสรรค์ นั่งรอ เพื่อออกไปทัศนจร หรือไปยังที่อื่น ๆ หรือเดินทางกลับบ้าน มีลักษณะสบายเป็นธรรมชาติ

### บทวิเคราะห์พื้นที่

ที่ตั้ง	ส่วนเดียวกับ lobby hall อยู่ทางด้านทิศเหนือ
เนื้อที่	120 ตารางเมตร
เวลาทำการ	09.00 – 02.00 น.
ผู้ใช้พื้นที่	1. ผู้ให้บริการ <ul style="list-style-type: none"> <li>- พนักงานบริการ</li> <li>- พนักงานเก็บเงิน</li> <li>- กัปตัน</li> <li>- บาร์เทนเดอร์</li> <li>- นักดนตรี</li> </ul>
	2. ผู้รับบริการ <ul style="list-style-type: none"> <li>- แขกผู้มาพักในโรงแรม</li> <li>- ผู้มาติดต่อหรือใช้บริการอื่น ๆ</li> </ul>

### พฤติกรรมโดยย่อ

การใช้บริการส่วนล็อบบี้เลาจน์ (Lobby Lounge)

ส่วนล็อบบี้เลาจน์ จะอยู่ติดกับ ส่วน lobby hall โดยแขกที่จะมานั่งในที่ซึ่งจัดไว้ พนักงานบริการจะนำเมนูมาให้แขกเลือกเครื่องดื่มจากรายการเครื่องดื่ม (Drink List) แล้วบาร์เทนเดอร์จะผสมเครื่องดื่มให้ตามที่แขกสั่ง และพนักงานบริการ จะนำเครื่องดื่มมาเสิร์ฟกับแขก จุดมุ่งหมายเพื่อพักผ่อนชมวิว เป็นที่พักรอพบปะสังสรรค์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.23 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ที่ใช้สอยในส่วนล็อบบี้เลาจน์ (LOBBY LOUNGE)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
<p><b>1. การจัดชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เก้าอี้นั่งสบาย 2 ตัวขนาด 0.75x0.75 ม.</li> <li>- โต๊ะข้าง 1 ตัวขนาด 0.50x0.50 ม.</li> </ul> <p>เฉลี่ยต่อ 1 คนใช้พื้นที่ 1.32 ม.</p>		2.64
<p><b>2. การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เก้าอี้นั่งสบาย 4 ตัวขนาด 0.75x0.75 ม.</li> <li>- โต๊ะกลาง 1 ตัวขนาด 0.60x0.60 ม.</li> </ul> <p>เฉลี่ยต่อ 1 คนใช้พื้นที่ 2.10 ตร.ม</p>		4.84
<p><b>3. เคาท์เตอร์บาร์</b></p> <p>ส่วนเคาน์เตอร์บาร์ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่วนเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม</li> <li>- เก็บบอร์ดเครื่องดื่ม เก็บน้ำแข็ง</li> <li>- บริเวณเก็บอุปกรณ์ต่างๆ</li> <li>- บริเวณวางเครื่องดื่ม</li> <li>- โชว์เครื่องดื่ม</li> <li>- ส่วนแคชเชียร์</li> <li>- โทรศัพท์</li> <li>- คอมพิวเตอร์คิดเงินพร้อมช่องเก็บเงิน</li> <li>- เก้าอี้บาร์ 6 ตัวขนาด 0.40x0.40 ม.</li> </ul>		17.01
<p><b>4. ส่วนดนตรี</b></p> <p>(คิดจากมาตรฐานของเปียโนและที่นั่งนักดนตรี)</p> <p>(ที่มา : จาก INTERIOR GRAPHING AND DESIGN STANDARD)</p>		12.54

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนล็อบบี้เลาจน์ (LOBBY LOUNGE)

### ความต้องการพื้นที่ใช้สอย

#### 1. พื้นที่นั่ง

- คิดจาก ความต้องการพื้นที่ใช้สอยสำหรับ 40 ที่นั่ง

#### 2. พื้นที่เคาน์เตอร์บาร์

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน จำนวนที่นั่งด้านหน้าเคาน์เตอร์ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 17.01

ตารางเมตร

#### 3. พื้นที่ คนตรี

- คิดจากขนาดมาตรฐานสำหรับเนื้อที่ที่ต้องการสำหรับเปียโน 1 หลัง คือ 9.90

ตารางเมตร

#### 4. พื้นที่ทางสัญจร

- ทางสัญจรเป็นส่วนสำคัญในการเดินเลี้ยวของพนักงาน ทางสัญจรคิด 50% ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

### ตารางที่ 4.24 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนล็อบบี้เลาจน์ (LOBBY LOUNGE)

องค์ประกอบ	พื้นที่ต่อหน่วย ตารางเมตร	จำนวน	พื้นที่รวม ตารางเมตร	ทางสัญจร 50%
1. ส่วนเคาน์เตอร์บาร์	10.92	1	29.04	16.38
2. ส่วนที่นั่งพักคอย				
ชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง	1.03	4	4.12	6.18
ชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง	4.48	6	29.04	35.04
3. ส่วนเวทีดนตรี	12	1	12	18
4. SURVICE	1.3	2	2.6	3.9
รวมพื้นที่วิเคราะห์				79.5

สรุป   พื้นที่จริง       >       พื้นที่วิเคราะห์  
          120                   >       79.5 ตารางเมตร

ดังนั้น พื้นที่เหลือเพื่อเพิ่มเติม 120 - 79.5 = 40.5 ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.25 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วนล็อบบี้ไถ่เงิน (LOBBY LOUNGE)

องค์ประกอบ	พื้นที่วิเคราะห์ ตารางเมตร	พื้นที่เพิ่มเติม ตารางเมตร	พื้นที่รวม ตารางเมตร
1. ส่วนเคาน์เตอร์บาร์	16.38	8.34	24.72
2. ส่วนที่นั่งพักคอย			
ชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง	6.18	17.85	24.03
ชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง	35.04	3.14	38.18
3. ส่วนเวทีดนตรี	18	9.16	27.16
4. SURVICE	3.9	1.98	5.88
รวม	75.5	40.5	120



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 5. คอฟฟี่ช้อป Coffee shop

### ลักษณะโดยทั่วไป

เป็นที่รับประทานอาหารเช้า อาหารว่างตลอดจนเครื่องดื่มต่างๆ ในลักษณะเป็นกันเอง มักจะตกแต่งให้บรรยากาศดูสนุกสนาน โดยทั่วไปมักเปิดตลอด 24 ชั่วโมง ให้บริการรวดเร็วสะดวกต่อการบริโภค มีครัวต่างๆ หากเป็นครัวขนาดย่อมจะปรุงอาหารเบาๆ

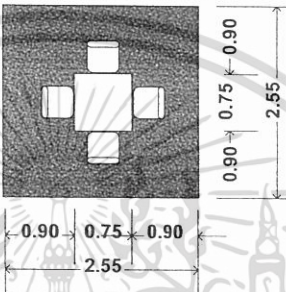
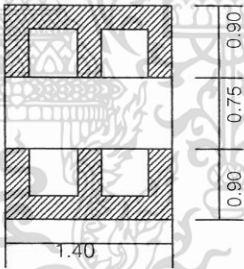
### บทวิเคราะห์พื้นที่

ที่ตั้ง	อยู่อาคารเดียวกับ ร้านอาหารไทย ทางทิศตะวันออก
เนื้อที่	322.61 ตารางเมตร
เวลาทำการ	ตลอด 24 ชั่วโมง
ผู้ใช้พื้นที่	<ol style="list-style-type: none"> <li>ผู้ให้บริการ <ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้จัดการคอฟฟี่ช้อป</li> <li>พนักงานบริการ</li> <li>กัปตัน</li> <li>บาร์เทนเดอร์</li> <li>พนักงานเก็บเงิน</li> <li>พนักงานต้อนรับ</li> </ul> </li> <li>ผู้ใช้บริการ <ul style="list-style-type: none"> <li>แขกที่มาพักในโรงแรม</li> <li>บุคคลภายนอก</li> </ul> </li> </ol>

### พฤติกรรมโดยย่อ

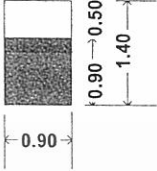
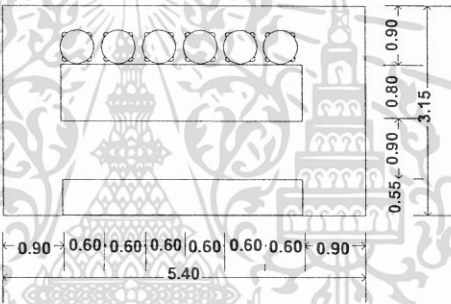
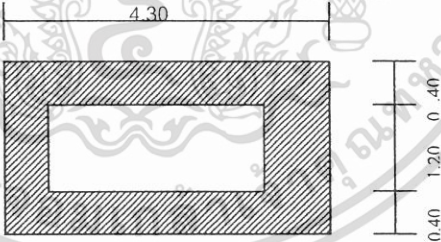
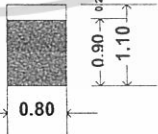
เมื่อแขกเข้ามาในคอฟฟี่ช้อป พนักงานต้อนรับกล่าวต้อนรับ และจัดหารที่นั่งให้เมื่อแขกนั่งพัก พนักงานบริการนำเมนูมาให้ แนะนำอาหาร รอแขกสั่งอาหารและเครื่องดื่ม พนักงานบริการนำใบสั่งอาหารไปให้เคาน์เตอร์ตรวจเช็ครับ-ส่งอาหาร และนำใบสั่งเครื่องดื่มไปให้เคาน์เตอร์บาร์ รับเครื่องดื่มมาเสิร์ฟก่อน แขกดื่มเครื่องดื่มในระหว่างที่รออาหาร แขกจะพูดคุย ฟังเพลง เมื่ออาหารออกจากครัว ตรวจเช็ครายการ พนักงานเสิร์ฟและคอยให้บริการ เมื่อแขกรับประทานอาหารเรียบร้อยแล้ว เรียกเก็บเงิน แคชเชียร์คิดเงิน พนักงานเสิร์ฟรับเงินหรือบัตรเครดิต นำมาให้แคชเชียร์ทอนเงิน ถูกค้ำกล่าวขอบคุณ ทำความสะอาดและจัดบริเวณโต๊ะให้เรียบร้อย ภายหน้านั้น ไม่นานญาติให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.26 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนคือพีซีเอฟ

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
<p>1. พื้นที่นั่งรับประทานอาหาร</p> <p>1.1 พื้นที่การจัดชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โต๊ะรับประทานอาหาร ขนาด 0.75 x 0.75 ม.</li> <li>- เก้าอี้ ขนาด 0.45 x 0.45 ม.</li> </ul>		2.29
<p>1.2 พื้นที่การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง</p> <p>แบบที่ 1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โต๊ะรับประทานอาหาร ขนาด 0.75 x 0.75 ม.</li> <li>- เก้าอี้ 4 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 ม.</li> </ul>	 <p>The diagram shows a square table with a central square opening. The overall width and height are 2.55 meters. The distance from the center to the edge is 0.90 meters. The central opening is 0.75 meters wide and 0.90 meters high.</p>	6.50
<p>1.3 พื้นที่การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง</p> <p>แบบที่ 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โต๊ะรับประทานอาหารขนาด 0.75 x 1.40 ม.</li> <li>- เก้าอี้ 4 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 ม.</li> </ul>	 <p>The diagram shows a rectangular table with a central rectangular opening. The overall width is 1.40 meters and the height is 1.80 meters (0.90 + 0.75 + 0.90). The central opening is 0.75 meters wide and 0.90 meters high.</p>	3.57

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.25 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนค้อฟฟีช้อฟ(ต่อ)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม.)
<p>2. จุดบริการ 1 จุด</p> <p>- ขนาด 1.20 x 0.50 ม.</p>		1.68
<p>3. เคาน์เตอร์บริการ</p> <p>พื้นที่ใช้สอยเคาน์เตอร์บริการ 2.40 x 4.50</p> <p>=10.80 ตร.ม.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โชว์ Bakery</li> <li>- ตู้เก็บแก้ว, จาน</li> <li>- ส่วนเตรียม Bakery, เครื่องดื่ม</li> <li>- เก็บเครื่องดื่ม, น้ำแข็ง</li> <li>- ถาดเสิร์ฟ</li> <li>- ส่วนแคชเชียร์</li> <li>- คอมพิวเตอร์คิดเงิน ชั่งเก็บเงิน</li> <li>- โทรศัพท์</li> </ul>		17.01
<p>4. โต๊ะวางอาหาร (บุฟเฟ่ต์)</p> <p>ขนาด 1.20 x 3.50 ม. 1 ตัว</p>		8.60
<p>5. พื้นที่วางแผ่นป้ายเมนู</p> <p>ขนาด 0.60 x 0.10 ม.</p>		0.88

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### การวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยในส่วนคอฟฟี่ช็อป (Coffee Shop)

โดยมาตรฐานทั่วไปส่วนบริการอาหารและเครื่องดื่มของ โรงแรมคิดจาก 75% ของจำนวนห้องพัก โดยแบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ ส่วนคอฟฟี่ช็อป และภัตตาคาร จำนวนที่นั่งภายในคอฟฟี่ช็อป คิดจาก 50 % ของจำนวนห้องพัก ส่วนภัตตาคารคิด 25 % ของจำนวนห้องพัก โรงแรม มีจำนวนห้องพักทั้งหมด 71ห้อง

#### ความต้องการใช้พื้นที่

1. ที่นั่ง คิดจาก 50 % ของจำนวนห้องพัก 71 ห้องจำนวนที่นั่งรับประทานอาหารทั้งหมด 35 ที่นั่ง
2. ส่วนบริการ 1 จุด ต่อจำนวนผู้ใช้บริการ 50 คน ความต้องการทั้งหมด 3 จุด
3. พื้นที่เคาน์เตอร์บริการคิดจากองค์ประกอบพื้นที่ใช้สอยความกว้าง X ความยาวของเคาน์เตอร์
4. พื้นที่บุฟเฟต์คิดจากพื้นที่ของบริเวณ โต๊ะบุฟเฟต์จากองค์ประกอบใช้สอยรวมพื้นที่ของส่วนเคาน์เตอร์บุฟเฟต์ =  $4.30 \times 2.00 = 8.60$  ตารางเมตร
5. พื้นที่ทางสัญจรคิดจาก 50 % ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

#### ตารางที่ 4.26 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนคอฟฟี่ช็อป

องค์ประกอบ	พื้นที่ต่อหน่วย ตารางเมตร	จำนวน	พื้นที่รวม ตารางเมตร	ทางสัญจร 50%
1. พื้นที่นั่งรับประทานอาหาร				
1.1 พื้นที่การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง แบบที่ 1	6.50	6	39	58.5
2. จุดบริการ 1 จุด	1.68	1	1.68	2.52
3. เคาน์เตอร์บริการ	17.01	1	17.01	25.51
4. โต๊ะวางอาหาร (บุฟเฟต์)	8.60	1	8.60	12.9
5. พื้นที่วางแผ่นป้ายเมนู	0.88	1	0.88	1.32
รวมพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด				100.75

$$\begin{aligned} \text{สรุป} \quad \text{พื้นที่จริง} &> \text{พื้นที่วิเคราะห์} \\ 137.21 &> 100.75 \text{ ตารางเมตร} \end{aligned}$$

$$\text{ดังนั้น พื้นที่เหลือเพื่อเพิ่มเติม} \quad 137.21 - 100.75 = 36.46 \text{ ตารางเมตร}$$

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.27 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนคอฟฟี่ช้อป

องค์ประกอบ	พื้นที่วิเคราะห์ ตารางเมตร	พื้นที่เพิ่มเติม ตารางเมตร	พื้นที่รวม ตารางเมตร
1. พื้นที่นั่งรับประทานอาหาร	58.5	21.17	79.67
2. จุดบริการ 1 จุด	2.52	0.91	3.43
3. เคาน์เตอร์บริการ	25.51	9.23	34.74
4. โต๊ะวางอาหาร (บุฟเฟต์)	12.9	4.66	17.76
5. พื้นที่วางแผ่นป้ายเมนู	1.32	0.47	1.79
<b>รวม</b>	<b>100.75</b>	<b>36.46</b>	<b>137.21</b>

### 3. ร้านอาหาร (Thai Restaurant)

#### ลักษณะโดยทั่วไป

เป็นสถานที่รับประทานอาหารเช้า โดยทั่วไปเปิดบริการเวลา 10.00- 22.00 ในช่วงตอนเช้าอาจมีอาหารประเภทบุฟเฟต์ให้บริการ และมีครัวอยู่บริเวณด้านข้าง ซึ่งเป็นครัวใหญ่ที่ทำอาหารไปตามส่วนห้องพักหรือส่วนอื่นๆ ด้วย

#### บทวิเคราะห์พื้นที่

- ที่ตั้ง อยู่ถัดจากส่วน ห้องพักไปทางทิศตะวันตก
- เนื้อที่ 154 ตารางเมตร
- เวลาทำการ เปิดบริการเวลา 10.00-14.00 น. และ 17.00-22.00
- ผู้ใช้พื้นที่
- ผู้ให้บริการ
    - ผู้จัดการร้านอาหารและบริการห้องพัก
    - หัวหน้าส่วนร้านอาหาร
    - กัปตัน
    - พนักงานต้อนรับ
    - พนักงานบริการ
    - พนักงานเก็บเงิน
  - ผู้ใช้บริการ
    - แขกที่มาพักใน โรงแรม
    - บุคคลภายนอก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### พฤติกรรมโดยย่อ

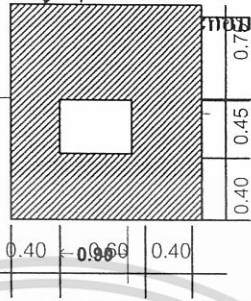
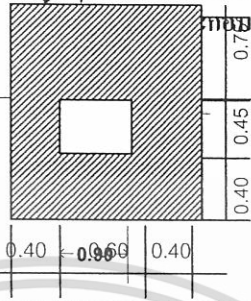

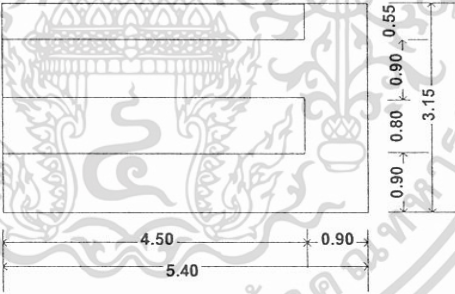
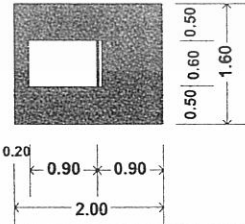
เมื่อแขกเข้ามาในร้านอาหาร พนักงานต้อนรับกล่าวต้อนรับ และจัดหาที่นั่งให้ เมื่อแขกนั่ง พนักงานบริการนำเมนูมาให้ แนะนำอาหาร รอแขกสั่งอาหารและเครื่องดื่ม และนำไปส่งเครื่องดื่มไปให้เคาน์เตอร์บาร์ รับเครื่องดื่มมาเสิร์ฟก่อน แยกคิมเครื่องดื่มในระหว่างที่รออาหาร แยกจะพูดคุย ฟังเพลง เมื่ออาหารออกจากครัวตรวจเช็ครายการ พนักงานเสิร์ฟจะคอยให้บริการ เมื่อแขกรับประทานอาหารเรียบร้อยแล้ว เรียกเก็บเงิน แยกเช็กราคาเงิน พนักงานเสิร์ฟรับเงินหรือบัตรเครดิต นำมาให้แขกเช็กราคาเงินลูกค้า กล่าวขอบคุณ ทำความสะอาดและจัดบริเวณโต๊ะให้เรียบร้อย

ตารางที่ 4.28 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ที่ใช้สอยในส่วนร้านอาหาร

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
<b>1. พื้นที่นั่งรับประทานอาหาร</b> <b>1.1 พื้นที่การจัดชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง</b> - โต๊ะรับประทานอาหาร ขนาด 0.75 x 0.75 ม. - เก้าอี้ ขนาด 0.45 x 0.45 ม.		2.29
<b>1.2 พื้นที่การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง</b> <b>แบบที่ 1</b> - โต๊ะรับประทานอาหาร ขนาด 0.75 x 0.75 ม. - เก้าอี้ 4 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 ม.		6.50
<b>1.3 พื้นที่การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง</b> <b>แบบที่ 2</b> - โต๊ะรับประทานอาหารขนาด 0.75 x 1.40 ม. - เก้าอี้ 4 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 ม.		3.57

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.28 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนร้านอาหาร(ต่อ)

องค์ประกอบ		พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
<p>2. จุดบริการ 1 จุด</p> <p>- ขนาด 1.20 x 0.50 ม.</p>		1.68
<p>3. พื้นที่ต้อนรับ</p> <p>- เคาน์เตอร์ ขนาด 0.45 x 0.60 เมตร</p>		2.10
<p>4. เคาน์เตอร์บริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่วนแคชเชียร์</li> <li>- ส่วนรับโทรศัพท์ คอมพิวเตอร์คิดเงิน</li> <li>- ส่วนรับสั่ง</li> <li>- บริเวณส่งอาหาร เก็บบิล</li> <li>- ส่วนเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม</li> <li>- เก็บเครื่องดื่ม/น้ำแข็ง</li> <li>- โซนเครื่องดื่ม</li> </ul>		17.01
<p>5. พื้นที่รถเข็นเครื่องดื่ม 1 ตัว</p> <p>- รถเข็นเครื่องดื่มขนาด 1.00 x 0.70 ม.</p>		3.20

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### การวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องอาหารไทย (Thai Restaurant)

โดยมาตรฐาน การคำนวณที่นั่งของห้องอาหารภายในโรงแรม คิดจาก 25% ของจำนวนห้องพัก (ที่มา: Hotel Planning And Design) ซึ่ง โรงแรม มีจำนวนห้องพักทั้งหมด 71 ห้อง

#### ความต้องการพื้นที่ใช้สอย

1. พื้นที่นั่งรับประทานอาหารคิด 50 %ของจำนวนห้องพักจำนวนห้องพักมี 71 ห้อง มีที่นั่งทั้งหมด 18 ที่นั่ง
2. จุดบริการ 1 จุด ต่อจำนวน 50 ที่นั่ง ดังนั้นจำนวนผู้ใช้บริการ 60 คน มีจุดบริการทั้งหมด 2 จุด
3. พื้นที่เคาน์เตอร์บริการคิดจากองค์ประกอบพื้นที่ใช้สอย ความกว้าง x ความยาว ของเคาน์เตอร์ด้วยพื้นที่ใช้งาน
4. พื้นที่ทางสัญจรภายในคิดเป็น 50% ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

ตารางที่ 4.29 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนร้านอาหาร

องค์ประกอบ	พื้นที่ต่อหน่วย ตารางเมตร	จำนวน	พื้นที่รวม ตารางเมตร	ทางสัญจร 50%
1. พื้นที่นั่งรับประทานอาหาร 4 ที่นั่ง	6.50	10	65	97.5
2. พื้นที่จุดบริการ	2.10	2	4.2	6.3
3. พื้นที่เคาน์เตอร์บริการ	16.2	1	16.2	24.3
4. พื้นที่ต้อนรับ	2.10	1	2.10	3.15
รวมพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด				131.25

สรุป พื้นที่จริง > พื้นที่วิเคราะห์

197.21 > 131.25 ตารางเมตร

ดังนั้น พื้นที่เหลือเพื่อเพิ่มเติม 197.21 - 131.25 = 65.95 ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.30 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนร้านอาหาร

องค์ประกอบ	พื้นที่วิเคราะห์ ตารางเมตร	พื้นที่เพิ่มเติม ตารางเมตร	พื้นที่รวม ตารางเมตร
1. รวมพื้นที่รับประทานอาหาร	97.5	48.99	146.49
2. พื้นที่จุดบริการ	6.3	3.16	9.46
3. พื้นที่เคาน์เตอร์บริการ	24.3	12.12	36.51
4. พื้นที่ต้อนรับ	3.15	1.58	4.75
<b>รวม</b>	<b>131.25</b>	<b>65.95</b>	<b>197.21</b>



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3. ร้านอาหาร (Seafood Restaurant)

#### ลักษณะโดยทั่วไป

เป็นสถานที่รับประทานอาหาร โดยทั่วไปเปิดบริการเวลา 10.00- 22.00 ในช่วงตอนเช้าอาจมีอาหารให้บริการ และมีครัวอยู่บริเวณด้านข้าง ซึ่งเป็นครัวใหญ่ที่ทำอาหารไปตามส่วนห้องพักหรือส่วนอื่น ๆ ด้วย

#### บทวิเคราะห์พื้นที่

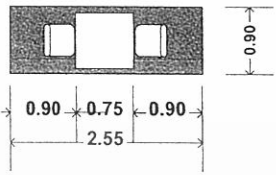
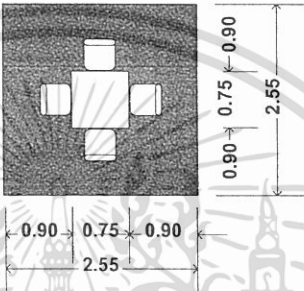
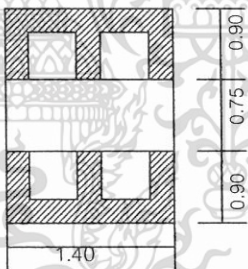
ที่ตั้ง	อยู่ถัดจากส่วน ห้องพักไปทางทิศตะวันตก
เนื้อที่	154 ตารางเมตร
เวลาทำการ	เปิดบริการเวลา 10.00-14.00 น. และ 17.00-22.00
ผู้ใช้พื้นที่	1. ผู้ให้บริการ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้จัดการร้านอาหารและบริการห้องพัก</li> <li>- หัวหน้าส่วนร้านอาหาร</li> <li>- กัปตัน</li> <li>- พนักงานต้อนรับ</li> <li>- พนักงานบริการ</li> <li>- พนักงานเก็บเงิน</li> </ul>
	2. ผู้ใช้บริการ <ul style="list-style-type: none"> <li>- แยกที่มาพักในโรงแรม</li> <li>- บุคคลภายนอก</li> </ul>

#### พฤติกรรมโดยย่อ

เมื่อแขกเข้ามาในร้านอาหาร พนักงานต้อนรับกล่าวต้อนรับ และจัดหาที่นั่งให้ เมื่อแขกนั่ง พนักงานบริการนำเมนูมาให้ แนะนำอาหาร รอแขกสั่งอาหารและเครื่องดื่ม และนำไปสั่งเครื่องดื่มไปให้คาน์เตอร์บาร์ รับเครื่องดื่มมาเสิร์ฟ ก่อน แยกดื่มเครื่องดื่มในระหว่างที่รออาหาร แยกจะพูดคุย ฟังเพลง เมื่ออาหารออกจากครัวตรวจเช็ครายการ พนักงานเสิร์ฟจะคอยให้บริการ เมื่อแขกรับประทานอาหารเรียบร้อยแล้ว เรียกเก็บเงิน แคชเชียร์คิดเงิน พนักงานเสิร์ฟรับเงินหรือบัตรเครดิต นำมาให้แคชเชียร์ทอนเงินลูกค้า กล่าวขอบคุณ ทำความสะอาดและจัดบริเวณโต๊ะให้เรียบร้อย

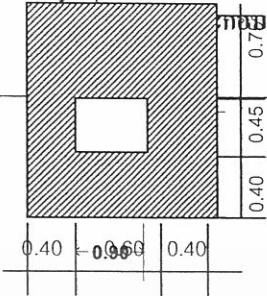

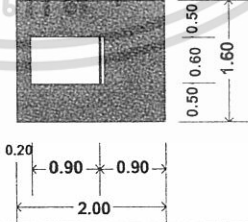
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.31 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนร้านอาหารทะเล

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
<p>1. พื้นที่นั่งรับประทานอาหาร</p> <p>1.1 พื้นที่การจัดชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โต๊ะรับประทานอาหาร ขนาด 0.75 x 0.75 ม.</li> <li>- เก้าอี้ ขนาด 0.45 x 0.45 ม.</li> </ul>		2.29
<p>1.2 พื้นที่การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง</p> <p>แบบที่ 1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โต๊ะรับประทานอาหาร ขนาด 0.75 x 0.75 ม.</li> <li>- เก้าอี้ 4 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 ม.</li> </ul>		6.50
<p>1.3 พื้นที่การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง</p> <p>แบบที่ 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โต๊ะรับประทานอาหารขนาด 0.75 x 1.40 ม.</li> <li>- เก้าอี้ 4 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 ม.</li> </ul>		3.57

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.31 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนร้านอาหารทะเล(ต่อ)

องค์ประกอบ		พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
<p>2. จุดบริการ 1 จุด</p> <p>- ขนาด 1.20 x 0.50 ม.</p>		1.68
<p>3. พื้นที่ต้อนรับ</p> <p>- เคาน์เตอร์ ขนาด 0.45 x 0.60 เมตร</p>		2.10
<p>4. เคาน์เตอร์บริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่วนแคชเชียร์</li> <li>- ส่วนรับโทรศัพท์ คอมพิวเตอร์คิดเงิน</li> <li>- ส่วนรับส่ง</li> <li>- บริเวณส่งอาหาร เกือบชิด</li> <li>- ส่วนเตรียมอาหารและเครื่องคั้ม</li> <li>- เกือบเครื่องคั้ม/น้ำแข็ง</li> <li>- ไขว่เครื่องคั้ม</li> </ul>		17.01
<p>5. พื้นที่รถเข็นเครื่องคั้ม 1 ตัว</p> <p>- รถเข็นเครื่องคั้มขนาด 1.00 x 0.70 ม.</p>		3.20

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### การวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องอาหารทะเล (Seafood Restaurant)

โดยมาตรฐาน การคำนวณที่นั่งของห้องอาหารภายในโรงแรม คิดจาก 25% ของจำนวนห้องพัก (ที่มา: Hotel Planning And Design) ซึ่งโรงแรม มีจำนวนห้องพักทั้งหมด 71 ห้อง

#### ความต้องการพื้นที่ใช้สอย

1. พื้นที่นั่งรับประทานอาหารคิด 50 %ของจำนวนห้องพักจำนวนห้องพักมี 71ห้อง มีที่นั่งทั้งหมด 34 ที่นั่ง
2. จุดบริการ 1 จุด ต่อจำนวน 50 ที่นั่ง ดังนั้นจำนวนผู้ใช้บริการ 60 คน มีจุดบริการทั้งหมด 2 จุด
3. พื้นที่เคาน์เตอร์บริการคิดจากองค์ประกอบพื้นที่ใช้สอย ความกว้าง x ความยาว ของเคาน์เตอร์ด้วยพื้นที่ใช้งาน
4. พื้นที่ทางสัญจรภายในคิดเป็น 50% ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

ตารางที่ 4.32 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนร้านอาหารทะเล

องค์ประกอบ	พื้นที่ต่อหน่วย ตารางเมตร	จำนวน	พื้นที่รวม ตารางเมตร	ทางสัญจร 50%
1. พื้นที่นั่งรับประทานอาหาร 4 ที่นั่งแบบที่ 1	6.50	10	65	97.5
2. พื้นที่จุดบริการ	2.10	2	4.2	6.3
3. พื้นที่เคาน์เตอร์บริการ	16.2	1	16.2	24.3
4. พื้นที่ต้อนรับ	2.10	1	2.10	3.15
รวมพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด				131.25

สรุป พื้นที่จริง > พื้นที่วิเคราะห์

154 > 131.25 ตารางเมตร

ดังนั้น พื้นที่เหลือเพื่อเพิ่มเติม  $154 - 131.25 = 22.75$  ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.33 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนร้านอาหารทะเล

องค์ประกอบ	พื้นที่วิเคราะห์ ตารางเมตร	พื้นที่เพิ่มเติม ตารางเมตร	พื้นที่รวม ตารางเมตร
1. รวมพื้นที่รับประทานอาหาร	97.5	16.9	114.4
2. พื้นที่จุดบริการ	6.3	1.09	7.39
3. พื้นที่เคาน์เตอร์บริการ	24.3	4.21	28.51
4. พื้นที่ต้อนรับ	3.15	0.54	3.69
<b>รวม</b>	<b>131.25</b>	<b>22.75</b>	<b>154</b>



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 6. ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ Spa

### ลักษณะโดยทั่วไป

เป็นส่วนบริการเพื่อสุขภาพ การผ่อนคลายร่างกาย โดยจะมีทั้ง ห้องนวดแบบนวดน้ำมัน นวดเท้า อ่างน้ำวน เป็นต้น บรรยากาศจะดูสบาย ผ่อนคลาย และยังมีส่วนของ ศาลานวดแบบไทยด้วย

### บทวิเคราะห์พื้นที่

ที่ตั้ง	อยู่ด้านทิศใต้ของโครงการ
เนื้อที่	1563.9 ตารางเมตร
เวลาทำการ	เวลา 09.00 – 22.00 น.
ผู้ใช้พื้นที่	1. ผู้ให้บริการ <ul style="list-style-type: none"> <li>- พนักงานต้อนรับ (RECEPTION)</li> <li>- พนักงานนวด</li> <li>- พนักงานจัดเก็บ</li> </ul> 2. ผู้รับบริการ <ul style="list-style-type: none"> <li>- แขกที่มาพักภายในโรงแรมทั้งชาวไทยและ ชาวต่างชาติ</li> <li>- ผู้มาใช้บริการทั่วไป</li> </ul>

### พฤติกรรมโดยสังเขป

#### 1. ผู้มาใช้บริการที่มาพักใน โรงแรม

จะต้องลงทะเบียนก่อนเพื่อให้พนักงานตรวจสอบข้อมูลของแขก และเลือกโปรแกรมเสร็จแล้วพนักงานทำการคิดค่าบริการ โดย ทำการลงบัญชีห้องพัก ที่COUNTER แล้ว จึงเข้าไปเปลี่ยนเสื้อผ้าชำระร่างกายและเข้าใช้บริการตามโปรแกรม และคู่มือที่ทำการบำบัดจากนั้นก็ผลัดเปลี่ยนเสื้อผ้าในส่วนพื้นที่ที่จัดเตรียมไว้ มาที่เคาน์เตอร์และสามารถเลือกซื้อผลิตภัณฑ์สมุนไพรบำบัดต่างๆ ได้ที่บริเวณเคาน์เตอร์ และกลับห้องพักหรือไปยังส่วนอื่น

#### 2. ผู้มาใช้บริการที่ไม่ได้เข้าพักในโรงแรม

เข้ามาภายในโรงแรม ติดต่อการใช้บริการทางเคาน์เตอร์ส่วนหน้าในอาคาร A และมายังส่วน สปา ลงทะเบียน และเลือกโปรแกรมเสร็จแล้วพนักงานทำการคิดค่าบริการ โดยการจ่ายเป็นเงินสดหรือใช้บัตรเครดิต ต่อจากนั้นเข้าไปเปลี่ยนเสื้อผ้าชำระร่างกายและเข้าใช้บริการตามโปรแกรม และคู่มือที่ทำการบำบัดจากนั้นก็ผลัดเปลี่ยนเสื้อผ้า ในส่วนพื้นที่ที่จัดเตรียมไว้ มาที่เคาน์เตอร์เลือกซื้อผลิตภัณฑ์สมุนไพรบำบัดต่างๆ ได้ที่บริเวณเคาน์เตอร์ และกลับ

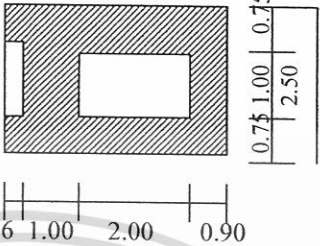
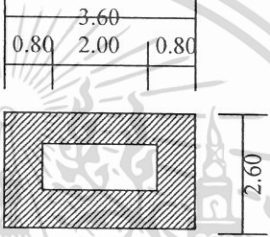
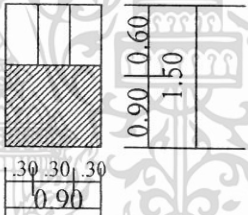
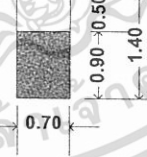
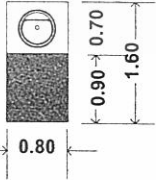
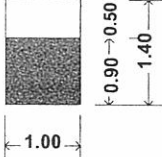
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.34 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม.)
<p><b>1.คานาเตอร์ต้อนรับ</b></p> <p>ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คอมพิวเตอร์คิดเงิน</li> <li>- ที่วางเอกสาร</li> <li>- พื้นที่วางอุปกรณ์ต่างๆ</li> <li>- ความต้องการพื้นที่ใช้สอยได้จาก</li> </ul> <p>ความยาวคานาเตอร์ x พื้นที่ใช้งาน</p> <p>3.20 x 2.30</p>		7.36
<p><b>2.ส่วนพักคอย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โขฟาขนาดที่นั่งขนาด 0.80x2.00ม.</li> <li>- โต๊ะข้าง 2 ตัว ขนาด 0.50x0.50 ม.</li> <li>- โต๊ะกลาง 2 ตัว ขนาด 0.60x0.90ม.</li> <li>- เก้าอี้นั่งสบาย 2 ตัว ขนาด 0.75x0.75ม.</li> </ul> <p>เฉลี่ยต่อ 1 คน ใช้พื้นที่ 1.57 ตร.ม</p>		7.89

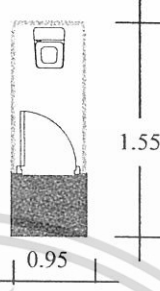
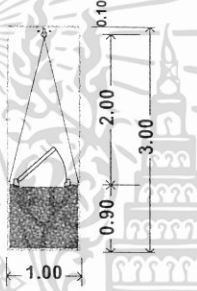

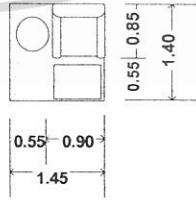
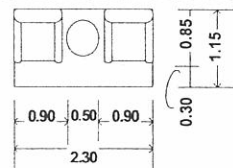
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.34 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)(ต่อ)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม.)
<p>4. ส่วนขนาด 4.50 x 2.50</p> <p>4.1 - เตียงนอน</p> <p>4.2 - ตู้วางอุปกรณ์</p> <p>4.3 - อ่างล้างมือ</p>		11.25
<p>5. ส่วนเตียงขนาดไทย</p> <p>เบาะรองขนาดแผนไทย ขนาด 2.00 x 1.00 ม.</p>		2.00
<p>6. ตู้เก็บสัมภาระ (Locker)</p> <p>ขนาด 0.90 x 2.00 ม.</p> <p>- เก็บข้าวของเครื่องใช้ของผู้ใช้บริการ</p> <p>0.90 x 1.50</p> <p>เฉลี่ยต่อ 1 ช่อง = 0.45 ตารางเมตร</p>		เฉลี่ยต่อ 1 ช่อง /0.45 ตารางเมตร
<p>7. ตู้เก็บอุปกรณ์</p> <p>ตู้ 1 ใบ ขนาด 0.50 x 0.70 ม.</p> <p>- เก็บอุปกรณ์การนวด</p> <p>- น้ำมันนวด</p> <p>- ผ้าขนหนู</p>		0.98
<p>8. พื้นที่ส่วนอ่างล้างมือ</p> <p>ขนาด 0.80x0.70 ม.</p>		1.28
<p>9. ส่วนวางของลูกค้า</p> <p>- โต๊ะ 1 ตัว ขนาด 0.50x1.00 ม</p>		1.40

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.35 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)(ต่อ)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม.)
10.ห้องน้ำ ขนาด 1.55 x 0.95 ม.		1.47
11.ห้องอาบน้ำ (Shower Room) รวมกับ Steam ในตัว ขนาด 1.00x2.00 ม. จำนวนผู้ใช้บริการ 1 คน/ห้องม.		3.00
12.อ่างน้ำวน ความต้องการพื้นที่ใช้สอย 0.90 x 1.75 ม.		1.57
13. การจัดชุดที่นั่ง พร้อมเก้าอี้ รองเท้า 1 ที่นั่ง - เก้าอี้นั่งสบาย 1 ตัวขนาด 0.75x0.75 - โต๊ะข้าง 1 ตัว ขนาด0.50x0.50ม. - เก้าอี้รองเท้า ขนาด0.40x0.60ม.		2.03
14. การจัดชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง - เก้าอี้นั่งสบาย 2 ตัวขนาด 0.75x0.75 ม. - โต๊ะข้าง 1 ตัว ขนาด 0.50x0.50 ม. เฉลี่ยต่อ 1 คนใช้พื้นที่ 1.32 ม.		2.64

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.35 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)(ต่อ)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม.)
<b>15.โต๊ะแต่งตัว 1 ตัว</b> ขนาด 0.60x0.80ม. - เก้าอี้แต่งตัว ขนาด 0.40x0.40 ม.		1.44
<b>16.ห้อง Sauna</b> ความต้องการพื้นที่ใช้สอย 2.65 x 2.30 = 6.10 ตารางเมตร		6.10

### การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนสปา (SPA)

#### ความต้องการพื้นที่ใช้สอย

##### 1. ส่วน โถงต้อนรับ

###### 1.1 เคาน์เตอร์ต้อนรับ

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 7.5 ตารางเมตร

###### 1.2 ตู้เปลี่ยนรองเท้า

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 1.02 ตารางเมตร

###### 1.3 ตู้โชว์ผลิตภัณฑ์บำบัด

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 0.48 ตารางเมตร

##### 2. ส่วนพักผ่อน

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน ชุดพักผ่อน 5 ที่นั่ง  $1.62 \times 5 = 8.10$

ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 8.10 ตารางเมตร

##### 3. ส่วนห้องนวด

###### 3.1 ส่วนนวด

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 11.25 ตารางเมตร

###### 3.2 ส่วนอาบน้ำ

เอกสารนี้เป็นเอกสารลิขสิทธิ์ของสถาบันการศึกษาด้านการศึกษานันทนาการ ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 1.47 ตารางเมตร

### 3.3 ส่วนอ่างน้ำวน

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 1.57 ตารางเมตร

### 3.4 ส่วนห้องน้ำ

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 1.47 ตารางเมตร

### 3.5 ส่วนตู้เก็บอุปกรณ์

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 0.98 ตารางเมตร

## 4. ส่วนห้องนวด วิโอพี

### 4.1 ส่วนนวด

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 22.5 ตารางเมตร

### 4.2 ส่วนอาบน้ำ

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 1.47 ตารางเมตร

### 4.3 ส่วนอ่างน้ำวน

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 1.57 ตารางเมตร

### 4.4 ส่วนห้องน้ำ

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 1.47 ตารางเมตร

### 4.5 ส่วนตู้เก็บอุปกรณ์

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 0.98 ตารางเมตร

## 5. ส่วนบริการเสริมความงาม

### 5.1 พักคอย 2 ที่นั่ง

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 1.91 ตารางเมตร

5.2 ส่วนทำผม จำนวน 2 ที่  $3.20 \times 2 = 6.40$  ตารางเมตร

### 5.3 ส่วนสระผม

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 5.12 ตารางเมตร

## 6. ห้องน้ำ

6.1 อ่างล้างมือ จำนวน 4 ที่ (2 ห้อง ซ/ญ)  $1.26 \times 4 = 5.04$

6.2 ห้องน้ำ จำนวน 2 ห้อง  $1.47 \times 2 = 2.94$  ตารางเมตร

### 6.3 ห้องอาบน้ำ

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 3.00 ตารางเมตร

7. ล็อกเกอร์ จำนวน 32 ช่อง ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 7.2 ตารางเมตร

## 9. พื้นที่ทางสัญจร

- คิดจาก 50 % ของเฟอร์นิเจอร์ทั้งหมดศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.36 แสดงความวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนสวนสปา (SPA)

องค์ประกอบ	พื้นที่ต่อหน่วย ตารางเมตร	จำนวน	พื้นที่รวม ตารางเมตร	ทางสัญจร 50%
1. ส่วนโถงต้อนรับ				
1.1 เคาน์เตอร์ต้อนรับ	7.5	1	7.5	11.25
1.2 ตู้เปลี่ยนรองเท้า	1.02	1	1.02	1.53
1.3 ตู้ขายผลิตภัณฑ์สปา	0.48	1	0.48	0.72
<b>รวมพื้นที่ส่วนโถงต้อนรับ</b>				<b>13.50</b>
2. ส่วนพักผ่อน	1.62	5	8.10	12.15
3. ส่วนห้องนวด				
3.1 ส่วนนวด	11.25	5	56.25	84.37
3.2 ส่วนอาบน้ำ	1.47	5	7.35	11.02
3.3 ส่วนอ่างน้ำวน	1.57	5	7.85	11.77
3.4 ส่วนห้องน้ำ	1.47	5	7.35	11.02
3.5 ตู้เก็บอุปกรณ์	0.98	5	4.9	7.35
<b>รวมพื้นที่ส่วนห้องนวด</b>				<b>125.53</b>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.37 แสดงความวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนส่วนสปา (SPA)(ต่อ)

องค์ประกอบ	พื้นที่ต่อหน่วย ตารางเมตร	จำนวน	พื้นที่รวม ตารางเมตร	ทางสัญจร 50%
4. ส่วนห้องนวด วิโอพี				
4.1 ส่วนนวด	11.25	2	22.5	33.75
4.2 ส่วนอาบน้ำ	1.47	2	2.94	4.41
4.3 ส่วนอ่างน้าวน	1.57	2	3.14	4.71
4.4 ส่วนห้องน้ำ	1.47	2	2.94	4.41
4.5 ตู้เก็บอุปกรณ์	0.98	2	1.96	2.94
4.6 พักคอย	1.91	2	3.82	5.37
<b>รวมพื้นที่ส่วนห้องนวด วิโอพี</b>				<b>55.95</b>
5. ส่วนห้องน้ำ				
5.1 อ่างล้างมือ	1.26	4	5.04	7.56
5.2 ห้องน้ำ	1.47	2	2.94	9.03
5.3 ห้องอาบน้ำ	3	2	6	9
<b>รวมพื้นที่ส่วนห้องน้ำ</b>				<b>25.59</b>
6. ส่วนบริการเสริมความงาม				
6.1 พักคอย 2 ที่	1.91	1	1.91	2.87
6.2 ส่วนทำผม	3.20	1	3.20	4.8
6.3 ส่วนสระผม	5.12	1	5.12	7.68
<b>รวมพื้นที่ส่วนบริการเสริมความงาม</b>				<b>15.35</b>
7. ลีโศกเกอร์	0.45	15	6.75	10.12
<b>รวมพื้นที่ที่ต้องการ</b>				<b>258.19</b>

สรุป พื้นที่จริง

&gt;

พื้นที่วิเคราะห์

350.18

&gt;

258.19 ตารางเมตร

ดังนั้นพื้นที่เหลือ  $350.18 - 258.19 = 91.99$  ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.38 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยในส่วนสปป

องค์ประกอบ	พื้นที่วิเคราะห์ ตารางเมตร	พื้นที่เพิ่มเติม ตารางเมตร	พื้นที่รวม ตารางเมตร
1. ส่วนต้อนรับ	13.5	4.8	18.30
2. ส่วนพักคอย	12.15	4.32	16.47
3. ส่วนห้องนอน	125.53	44.72	170.25
4. ส่วนห้องนอน วีไอพี	55.95	19.93	75.88
5. ส่วนห้องน้ำ	25.59	9.11	34.70
6. ส่วนบริการเสริมความงาม	15.35	5.46	20.81
7. ส่วนลิฟต์เกอร์	10.12	3.6	3.60
<b>รวมพื้นที่ทั้งหมด</b>	<b>258.19</b>	<b>91.99</b>	<b>350.18</b>

## 9. ห้องพัก

ห้องพักภายในโครงการแบ่งเป็น 4 แบบใหญ่ๆด้วยกันคือ

1. ห้องพักแบบ SUIT ROOM
2. ห้องพักแบบ JUNIOR SUIT ROOM
3. ห้องพักแบบ DELUX ROOM
4. ห้องพักแบบ STANDARD ROOM

### 1. ห้องพักแบบ SUIT ROOM

เตียงนอนเดี่ยว (DOUBLE BED)

#### ลักษณะทั่วไป

1. : มีเตียงนอนเดี่ยว และมีเฟอร์นิเจอร์เครื่องอำนวยความสะดวกที่สามารถตอบสนองพฤติกรรมขั้นพื้นฐานได้ครบ

### 2. ห้องพักแบบ JUNIOR SUIT ROOM

#### ลักษณะทั่วไป

การจัดแบ่งพื้นที่ห้องพักจะแบ่งออกเป็น 2 ส่วนใหญ่ คือ ส่วนห้องนอน 2 ห้องและ ส่วนรับแขกเป็นโถงส่วนกลาง ส่วนรับประทานอาหาร และมีเฟอร์นิเจอร์เครื่องอำนวยความสะดวกที่สามารถตอบสนองพฤติกรรมขั้นพื้นฐานได้ครบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3. ห้องพักแบบ DELUX ROOM

#### ลักษณะทั่วไป

เป็นห้องพิเศษที่มีรูปแบบหรูหรา มีขนาดของห้องและระเบียบที่กว้างกว่าห้องอื่นๆ มีการออกแบบที่อำนวยความสะดวกได้อย่างครบถ้วน ภายในมีเตียงนอนขนาด KING SIZE , ส่วนรับประทานอาหาร , ส่วนเตรียมอาหาร , ส่วนแต่งตัว ฯลฯ ซึ่งจะมีสิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน เพื่อรองรับนักท่องเที่ยวที่เข้ามาพัก มีการตกแต่งภายในหรูหรากว่าห้องพักรธรรมดา

### 3. ห้องพักแบบ STANDARD ROOM

#### ลักษณะทั่วไป

ห้องชุดประกอบด้วย โถงรับแขก ห้องน้ำแขก ขนาดเล็ก แยกจากห้องพักแขกซึ่งจะมีห้องน้ำส่วนตัว ห้องนั่งเล่น ซึ่งจะมีครัวขนาดเล็ก และบริเวณเตรียมอาหารห้องนอนใหญ่ อาจจะมีห้องแต่งตัวติดกับห้องนอนใหญ่ กลุ่มของแขกที่เข้ามาพักส่วนใหญ่เป็นบุคคลสำคัญ ผู้บริหารระดับสูง ที่มาท่องเที่ยวหรือมาทำธุระ จึงต้องมีการตกแต่งที่หรูหราและเหมาะสมกับฐานะของแขกที่มาพัก

#### พฤติกรรมโดยย่อ

ห้องชุดประกอบด้วย โถงรับแขก ห้องน้ำแขก ขนาดเล็ก แยกจากห้องพักแขกซึ่งจะมีห้องน้ำส่วนตัว ห้องนั่งเล่น ส่วนรับประทานอาหารซึ่งจะมีครัวขนาดเล็ก และบริเวณเตรียมอาหารห้องนอนใหญ่ อาจจะมีห้องแต่งตัวติดกับห้องนอนใหญ่ กลุ่มของแขกที่เข้ามาพักส่วนใหญ่เป็นบุคคลสำคัญ ผู้บริหารระดับสูงที่มาท่องเที่ยวหรือมาทำธุระ จึงต้องมีการตกแต่งที่หรูหราและเหมาะสมกับฐานะของแขกที่มาพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.39 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องพัก SUIT ROOM

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
<b>3. การจัดชุดที่นั่ง พร้อมเก้าอี้</b> รองเท้า 1 ที่นั่ง - เก้าอี้นั่งสบายตัวขนาด 0.75x0.75 - โต๊ะข้าง 1 ตัว ขนาด 0.50x0.50ม. - เก้าอี้รองเท้า ขนาด 0.40x0.60ม.		2.03
<b>4. การจัดชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง</b> - เก้าอี้นั่งสบาย 2 ตัวขนาด 0.75x0.75 ม. - โต๊ะข้าง 1 ตัว ขนาด 0.50x0.50 ม. เฉลี่ยต่อ 1 คน ใช้พื้นที่ 1.32 ม.		2.64
<b>5.การจัดชุดที่นั่ง 5 ที่นั่ง</b> - โซฟาขนาด 3 ที่นั่งขนาด 0.80x2.00ม. - โต๊ะข้าง 2 ตัว ขนาด 0.50x0.50 ม. - โต๊ะกลาง 2 ตัว ขนาด 0.60x0.90ม. - เก้าอี้นั่งสบาย 2 ตัว ขนาด 0.75x0.75ม. เฉลี่ยต่อ 1 คน ใช้พื้นที่ 1.57 ตร.ม		7.89
<b>6.ส่วนเตรียมอาหาร แบบที่ 1</b> - ชั้นคัตตมั่ง ขนาด 0.50x1.10 ม. พื้นที่ใช้สอย 2.00 x 1.80		1.54
<b>7.ส่วนเตรียมอาหาร แบบที่ 2</b> - เคาน์เตอร์, ส่วนเก็บอุปกรณ์ต่างๆขนาด 0.60x2.00 เมตร		3.60
<b>7 ส่วนตู้เย็นและเครื่องดื่ม</b> - ตู้ ขนาด 0.60x0.80 ม. - ตู้เย็น 2.5 คิวขนาด 0.60x0.60 ม. - ส่วนบริการเครื่องดื่ม		1.20
<b>8.ส่วนตู้วาง TV พร้อมตู้เย็นและเครื่องดื่ม</b> - ตู้ 1 ใบ ขนาด 0.60x1.00 ม. - TV ขนาด 17" - ส่วนบริการเครื่องดื่ม		1.50

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.39 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องพัก SUIT ROOM ต่อ)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
<p>9. โต๊ะแต่งตัว 1 ตัว</p> <p>ขนาด 0.60x0.80ม.</p> <p>เก้าอี้แต่งตัว ขนาด 0.40x0.40 ม.</p>		1.44
<p>10. ส่วนตู้เสื้อผ้า</p> <p>- ตู้เสื้อผ้า ขนาด 0.60x1.50 ม.(แบบติดผนัง)</p> <p>- เชฟ ขนาด 0.30x0.30 ม</p>		2.25
<p>11. ส่วนวางกระเป๋า</p> <p>- โต๊ะ 1 ตัว ขนาด 0.50x1.00 ม</p>		1.40
<p>12. ชุดที่นั่งรับประทานอาหาร 4 ที่นั่ง</p> <p>ขนาด 0.75 x 0.75 เมตร</p> <p>เก้าอี้ 4 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 เมตร</p>		4.41
<p>13. ชุดที่นั่งรับประทานอาหาร 6 ที่นั่ง</p> <p>ขนาด 0.80 x 1.20 เมตร</p> <p>เก้าอี้ 6 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 เมตร</p>		4.80
<p>14. ตู้วางโทรทัศน์</p> <p>- ตู้วางโทรทัศน์ ขนาด 0.80 x 0.60 ม</p>		0.96

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 1.การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนห้องพักห้องพักแบบ SUIT ROOM

### ความต้องการพื้นที่ใช้สอย

#### 1.พื้นที่ส่วนนอน

เตียงนอนเดี่ยว (TWIN BED ROOM)

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 68 ตารางเมตร

2.ส่วนแต่งตัว รวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.44 ตารางเมตร

3.ส่วนตู้เสื้อผ้า รวมพื้นที่ทางสัญจร = 2.25 ตารางเมตร

4.ส่วนเก็บกระเป๋า รวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.40 ตารางเมตร

5.ส่วนตู้วาง TV พร้อมตู้เย็นและเครื่องคั้ม รวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.50 ตารางเมตร

6.ส่วนพักผ่อน รวมพื้นที่ทางสัญจร = 2.25 ตารางเมตร

7.พื้นที่ทางสัญจรคิด 30% ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

### ตารางที่ 4.40 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนห้องพักแบบ SUIT ROOM

องค์ประกอบ	พื้นที่ / หน่วย (ตารางเมตร)	จำนวน	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)	รวมทางสัญจร 50 %
1. พื้นที่เตียงนอน	9.27	1	9.25	12.02
2. ส่วนแต่งตัว	1.44	1	1.44	1.87
3. ส่วนตู้เสื้อผ้า	2.25	1	2.25	2.92
4. ส่วนวางกระเป๋า	1.40	1	1.40	1.82
5. ตู้วางโทรทัศน์	0.96	1	0.96	1.24
6. ส่วนเตรียมอาหาร	3.6	1	3.6	5.4
7. ส่วนพักผ่อน	2.50	1	2.50	3.25
รวมพื้นที่ที่ต้องการ				24.39

เตียงนอนเดี่ยว (TWIN BEDROOM)

พื้นที่จริง > พื้นที่วิเคราะห์

36.14 > 24.39 ตารางเมตร

ดังนั้นพื้นที่เหลือเพิ่มเติม 36.14 – 24.39 = 11.75 ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.41 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมส่วนห้องพักแบบ SUIT ROOM

องค์ประกอบ	พื้นที่ที่ต้องการ (ตารางเมตร)	พื้นที่เพิ่มเติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1. พื้นที่เตียงนอน	12.05	5.80	17.85
2. ส่วนแต่งตัว	1.87	0.90	2.77
3. ส่วนตู้เสื้อผ้า	2.92	1.40	4.37
4. ส่วนวางกระเป๋า	1.82	0.87	2.69
5. ตู้วางโทรทัศน์	1.26	10.60	1.86
6. ส่วนเตรียมอาหาร	5.4	2.6	8
7. ส่วนพักผ่อน	3.25	1.56	4.8
รวม	24.39	11.75	36.14

ตารางที่ 4.42 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องพัก JUNIOR SUIT ROOM

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
<p>1. เตียงนอนคู่ 1 เตียง (King size)</p> <p>ขนาด 1.80x1.95 ม. (6'x6<sup>1</sup>/<sub>2</sub>)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หัวเตียงติดผนัง 0.10x3.00 ม.</li> <li>- โต๊ะหัวเตียง 2 ตัว 0.45x0.60 ม.</li> <li>- โคมไฟ 2 ดวง</li> </ul>		7.95
<p>2. เตียงนอนเดี่ยว 2 เตียง (Twin Bed)</p> <p>ขนาด 1.05x1.95 (3'x6<sup>1</sup>/<sub>2</sub>)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หัวเตียงติดผนัง 0.10x3.00 ม.</li> <li>- โต๊ะหัวเตียง 1 ตัว 0.45x0.60 ม.</li> <li>- โคมไฟ 1 ดวง</li> </ul>		9.27

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.42 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องพัก JUNIOR SUIT ROOM (ต่อ)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
<p>3. การจัดชุดที่นั่ง พร้อมเก้าอี้</p> <p>รองเท้า 1 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เก้าอี้นั่งสบาย 1 ตัว ขนาด 0.75x0.75</li> <li>- โต๊ะข้าง 1 ตัว ขนาด 0.50x0.50 ม.</li> <li>- เก้าอี้รองเท้า ขนาด 0.40x0.60 ม.</li> </ul>		2.03
<p>4. การจัดชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เก้าอี้นั่งสบาย 2 ตัว ขนาด 0.75x0.75 ม.</li> <li>- โต๊ะข้าง 1 ตัว ขนาด 0.50x0.50 ม.</li> </ul> <p>เฉลี่ยต่อ 1 คน ใช้พื้นที่ 1.32 ม.</p>		2.64
<p>5. การจัดชุดที่นั่ง 5 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โซฟาขนาด 3 ที่นั่ง ขนาด 0.80x2.00 ม.</li> <li>- โต๊ะข้าง 2 ตัว ขนาด 0.50x0.50 ม.</li> <li>- โต๊ะกลาง 2 ตัว ขนาด 0.60x0.90 ม.</li> <li>- เก้าอี้นั่งสบาย 2 ตัว ขนาด 0.75x0.75 ม.</li> </ul> <p>เฉลี่ยต่อ 1 คน ใช้พื้นที่ 1.57 ตร.ม</p>		7.89
<p>6. ส่วนเตรียมอาหาร แบบที่ 1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ชั้นติดผนัง ขนาด 0.50x1.10 ม.</li> </ul> <p>พื้นที่ใช้สอย 2.00 x 1.80</p>		1.54
<p>7. ส่วนเตรียมอาหาร แบบที่ 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เคาน์เตอร์, ส่วนเก็บอุปกรณ์ต่างๆ ขนาด 0.60x2.00 เมตร</li> </ul>		3.60
<p>7. ส่วนตู้เย็นและเครื่องดื่ม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตู้ ขนาด 0.60x0.80 ม.</li> <li>- ตู้เย็น 2.5 คิว ขนาด 0.60x0.60 ม.</li> <li>- ส่วนบริการเครื่องดื่ม</li> </ul>		1.20
<p>8. ส่วนตู้วาง TV พร้อมตู้เย็นและเครื่องดื่ม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตู้ 1 ใบ ขนาด 0.60x1.00 ม.</li> <li>- TV ขนาด 17"</li> <li>- ส่วนบริการเครื่องดื่ม</li> </ul>		1.50

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.42 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องพัก JUNIOR SUIT ROOM ต่อ)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
<p>9. โต๊ะแต่งตัว 1 ตัว</p> <p>ขนาด 0.60x0.80ม.</p> <p>เก้าอี้แต่งตัว ขนาด 0.40x0.40 ม.</p>		1.44
<p>10. ส่วนตู้เสื้อผ้า</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตู้เสื้อผ้า ขนาด 0.60x1.50 ม.(แบบติดผนัง)</li> <li>- เชฟ ขนาด 0.30x0.30 ม</li> </ul>		2.25
<p>11. ส่วนวางกระเป๋า</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โต๊ะ 1 ตัว ขนาด 0.50x1.00 ม</li> </ul>		1.40
<p>12. ชุดที่นั่งรับประทานอาหาร 4 ที่นั่ง</p> <p>ขนาด 0.75 x 0.75 เมตร</p> <p>เก้าอี้ 4 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 เมตร</p>		4.41
<p>13. ชุดที่นั่งรับประทานอาหาร 6 ที่นั่ง</p> <p>ขนาด 0.80 x 1.20 เมตร</p> <p>เก้าอี้ 6 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 เมตร</p>		4.80
<p>14. ตู้วางโทรทัศน์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตู้วางโทรทัศน์ ขนาด 0.80 x 0.60 ม</li> </ul>		0.96

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 1. การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนห้องพักห้องพักแบบ JUNIOR SUIT ROOM

### ความต้องการพื้นที่ใช้สอย

#### 1. พื้นที่ส่วนนอน

1 : เตียงนอนเดี่ยว (TWIN BED ROOM)

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 9.27 ตารางเมตร

2. ส่วนแต่งตัว รวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.44 ตารางเมตร

3. ส่วนตู้เสื้อผ้า รวมพื้นที่ทางสัญจร = 2.25 ตารางเมตร

4. ส่วนเก็บกระเป๋า รวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.40 ตารางเมตร

5. ส่วนตู้วาง TV พร้อมตู้เย็นและเครื่องดื่ม รวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.50 ตารางเมตร

6. ส่วนพักผ่อน รวมพื้นที่ทางสัญจร = 2.25 ตารางเมตร

7. พื้นที่ทางสัญจรคิด 30% ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

ตารางที่ 4.43 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUIT ROOM

องค์ประกอบ	พื้นที่ / หน่วย (ตารางเมตร)	จำนวน	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)	รวมทางสัญจร 50 %
1. พื้นที่เตียงนอน	9.27	1	9.25	12.02
2. ส่วนแต่งตัว	1.44	1	1.44	1.87
3. ส่วนตู้เสื้อผ้า	2.25	1	2.25	2.92
4. ส่วนวางกระเป๋า	1.40	1	1.40	1.82
5. ส่วนพักผ่อน	2.64	1	2.64	3.96
6. ตู้วางโทรทัศน์	0.96	1	0.96	1.24
7. ส่วนเตรียมอาหาร	1.54	1	1.54	2.31
รวมพื้นที่ที่ต้องการ				26.14

พื้นที่จริง > พื้นที่วิเคราะห์

29.30 > 23.83 ตารางเมตร

ดังนั้นพื้นที่เหลือเพิ่มเติม 29.30 – 23.83 = 5.53 ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.44 แสดงการวิเคราะห์ พื้นที่เพิ่มเติมส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUIT ROOM

องค์ประกอบ	พื้นที่ที่ต้องการ (ตารางเมตร)	พื้นที่เพิ่มเติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1. พื้นที่เตียงนอน	12.02	2.78	14.80
2. ส่วนแต่งตัว	1.87	0.43	2.30
3. ส่วนตู้เสื้อผ้า	2.92	0.67	3.59
4. ส่วนวางกระเป๋า	1.82	0.42	2.24
5. ส่วนพักผ่อน	3.96	0.91	4.87
6. ตู้วางโทรทัศน์	1.24	0.28	1.50
7. ส่วนเตรียมอาหาร	2.31	0.53	2.84
รวม	23.83	5.53	29.30

### 1.การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนห้องพักห้องพักแบบ DELUXE ROOM

ตารางที่ 4.45 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วน ห้องพักแบบ Deluxe room

องค์ประกอบ	พื้นที่ / หน่วย (ตารางเมตร)	จำนวน	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)	รวมทางสัญจร 50 %
1.พื้นที่ส่วนนอน	9.27	1	9.27	12.05
2.พื้นที่ส่วนแต่งตัว	1.44	1	1.44	1.87
3.พื้นที่ส่วนตู้เสื้อผ้า	2.25	1	2.25	2.92
4.ส่วนวางกระเป๋า	1.40	1	1.40	1.82
5.พื้นที่ส่วนวางทีวี	0.96	1	0.96	1.26
6.ตู้เย็น	0.94	1	0.94	1.22
7.พักผ่อน	2.50	1	2.50	3.25
รวมพื้นที่ที่ต้องการ				24.39

สรุปพื้นที่จริง > พื้นที่วิเคราะห์

38.29 > 24.39 ตารางเมตร

ดังนั้นพื้นที่เหลือเพิ่มเติม  $38.29 - 24.39 = 13.9$  ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.46 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วน ห้องพักแบบ Deluxe room

องค์ประกอบ	พื้นที่ที่ต้องการ (ตารางเมตร)	พื้นที่เพิ่มเติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1.พื้นที่ส่วนนอน	12.05	6.86	18.93
2.พื้นที่ส่วนแต่งตัว	1.87	1.06	2.93
3.พื้นที่ส่วนตู้เสื้อผ้า	2.92	1.66	4.58
4.ส่วนวางกระเป๋า	1.82	1.03	2.85
5.พื้นที่ส่วนวาง ทีวี	1.26	0.71	1.97
6.ตู้เย็น	1.22	0.69	1.95
7.พักผ่อน	3.25	1.85	5.10
<b>รวม</b>	<b>24.39</b>	<b>13.9</b>	<b>38.29</b>

## 1.การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนห้องพักห้องพักแบบ STANDARD ROOM

ตารางที่ 4.47 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วน ห้องพักแบบ STANDARD ROOM

องค์ประกอบ	พื้นที่/ หน่วย (ตารางเมตร)	จำนวน	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)	รวมทางสัญจร 50 %
1.พื้นที่ส่วนนอน	9.27	1	9.27	12.05
2.พื้นที่ส่วนแต่งตัว	1.44	1	1.44	1.87
3.พื้นที่ส่วนตู้เสื้อผ้า	2.25	1	2.25	2.92
4.ส่วนวางกระเป๋า	1.40	1	1.40	1.82
5.พื้นที่ส่วนวาง ทีวี	0.96	1	0.96	1.26
6.ตู้เย็น	0.94	1	0.94	1.22
7.พักผ่อน	2.50	1	2.50	3.25
<b>รวมพื้นที่ที่ต้องการ</b>				<b>24.39</b>

สรุป พื้นที่จริง > พื้นที่วิเคราะห์

38.29 > 24.39 ตารางเมตร

ดังนั้นพื้นที่เหลือเพิ่มเติม  $38.29 - 24.39 = 13.9$  ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.48 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วน ห้องพักแบบ STANDARD ROOM

องค์ประกอบ	พื้นที่ที่ต้องการ (ตารางเมตร)	พื้นที่เพิ่มเติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1.พื้นที่ส่วนนอน	12.05	6.86	18.93
2.พื้นที่ส่วนแต่งตัว	1.87	1.06	2.93
3.พื้นที่ส่วนตู้เสื้อผ้า	2.92	1.66	4.58
4.ส่วนวางกระเป๋า	1.82	1.03	2.85
5.พื้นที่ส่วนวางทีวี	1.26	0.71	1.97
6.ตู้เย็น	1.22	0.69	1.95
7.พักผ่อน	3.25	1.85	5.10
<b>รวม</b>	<b>24.39</b>	<b>13.9</b>	<b>38.29</b>



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

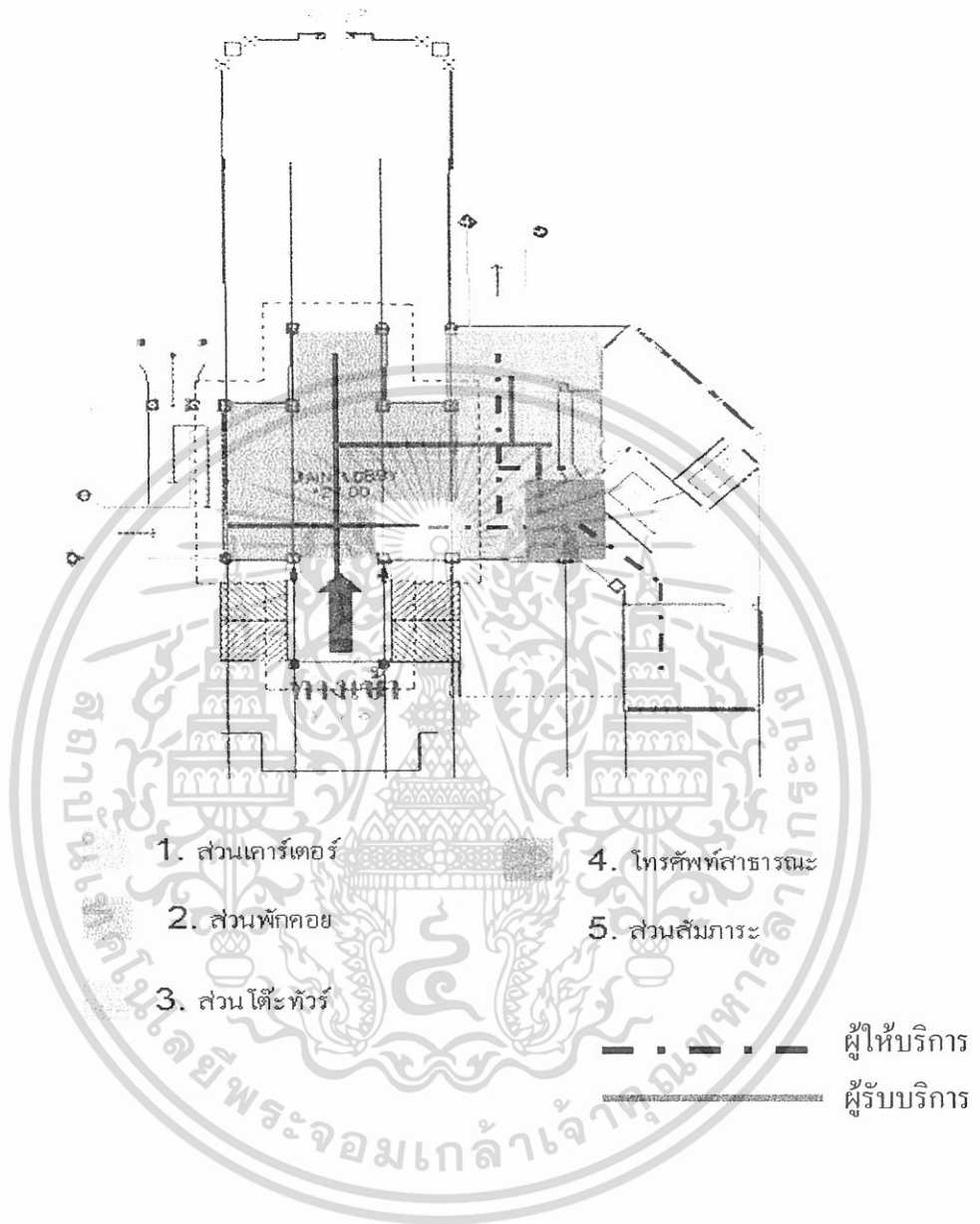
#### 4.6 การแบ่งพื้นที่ใช้สอยตามการวิเคราะห์

จากการศึกษาประโยชน์ใช้สอย และนำมาพิจารณาร่วมกับความต้องการของพื้นที่ จึงสามารถสรุปการแบ่งขอบเขตพื้นที่ใช้สอยในส่วนต่างๆ ที่มี ดังนี้

1. โถงทางเข้า Entrance Hall
2. โถงต้อนรับ Lobby Hall
3. คอฟฟี่ช็อป Coffee Shop
4. ล็อบบี้เลาจน์ Lobby lounge
5. ห้องอาหารไทย Thai Restaurant
6. ห้องอาหารทะเล Seafood Restaurant
7. อาคารบริการเพื่อสุขภาพ Spa
  - 7.1 ส่วนห้องนวด
  - 7.2 ส่วนห้องนวด VIP
8. ห้องพัก Guest room
  - ห้องพักแบบ A วิลล่า ( SUIT ROOM )
  - ห้องพักแบบ B วิลล่า ( JUNIOR SUIT )
  - ห้องพักแบบ C ( DELUX ROOM )
  - ห้องพักแบบ D ( STANDARD ROOM )

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.6.1 โถงต้อนรับ (Lobby Hall)

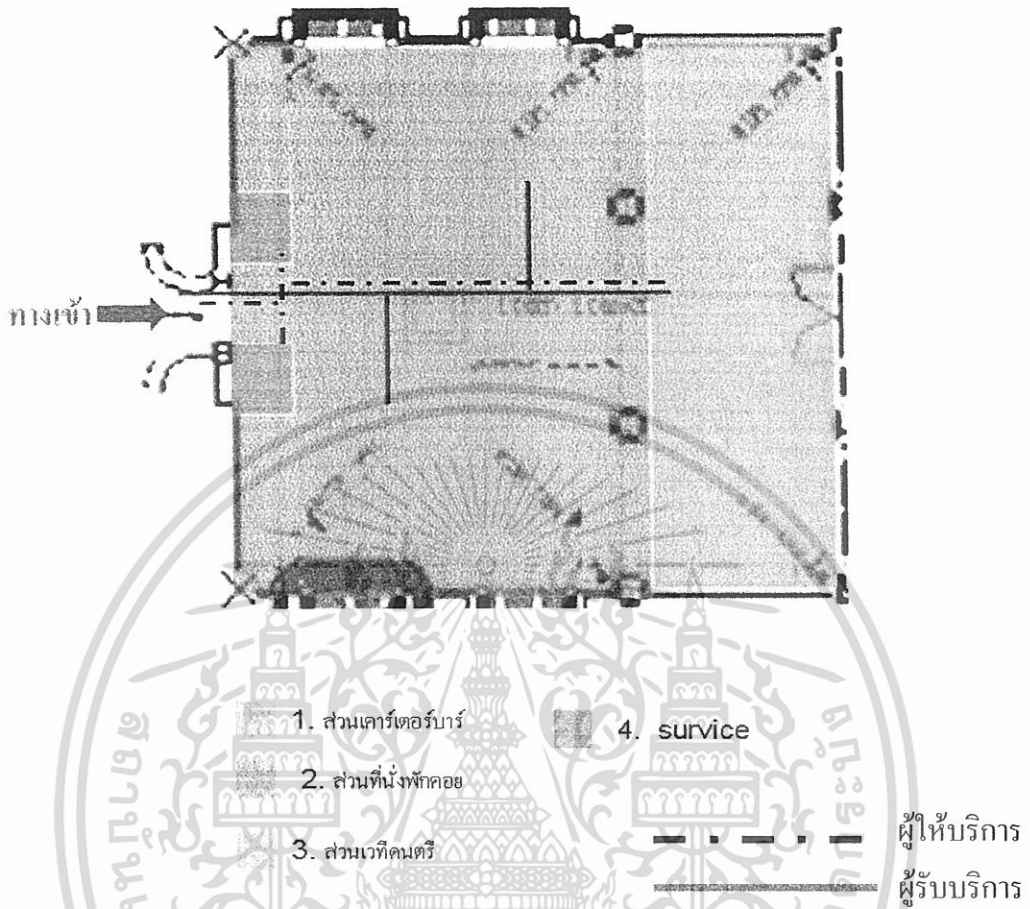


ภาพที่ 4.49 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วน โถงต้อนรับ

- 1 .เคาน์เตอร์ส่วนหน้า
- 2 .ส่วนพักคอย
- 3 .เคาน์เตอร์ทัวร์
- 4 . ส่วน โทรศัพทสาธาณะ
- 5 .ส่วนวางสัมภาระ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4.6.2 ล็อบบี้เลาจน์ (Lobby Lounge)

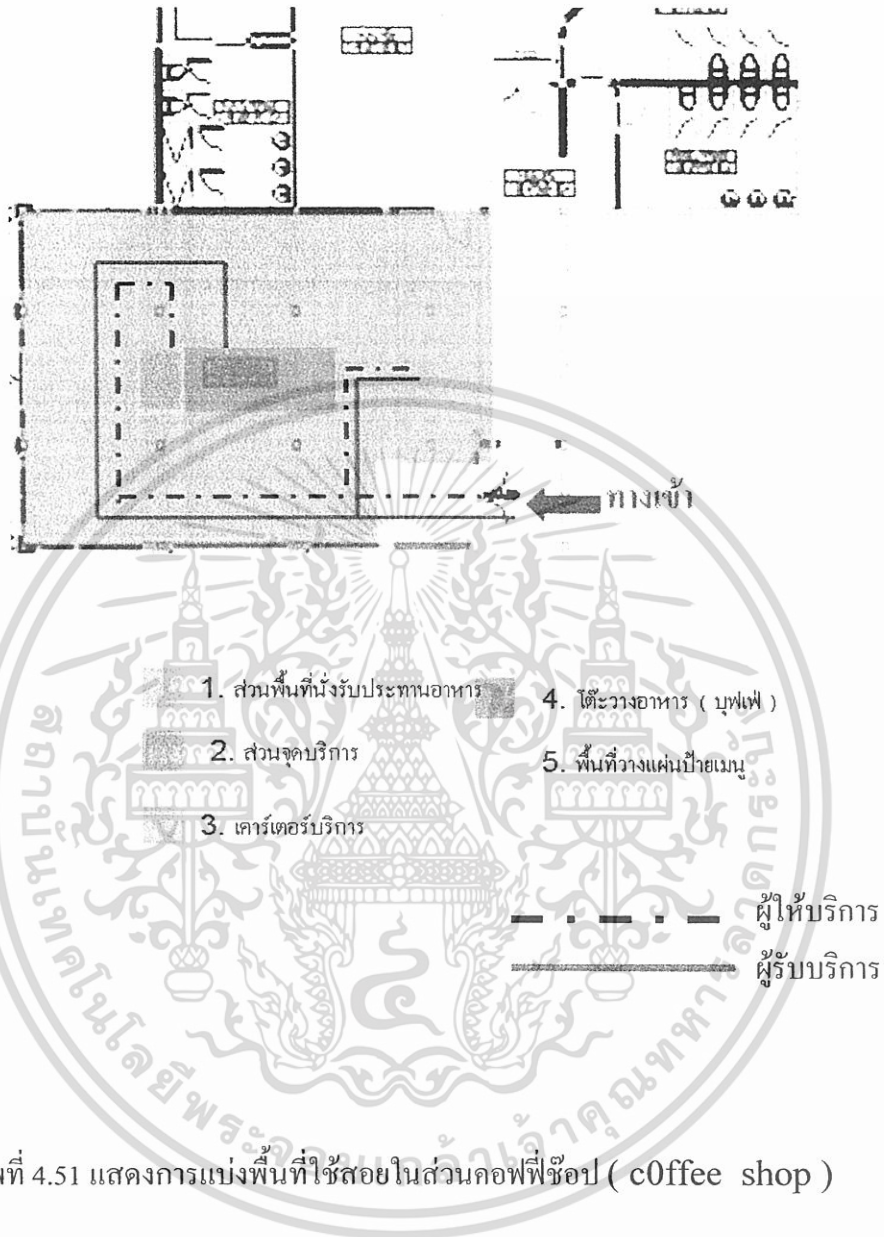


ภาพที่ 4.50 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนล็อบบี้เลาจน์

1. ส่วนเคา์เตอร์บาร์
2. ส่วนที่นั่งพักคอย
3. ส่วนคอนกรีต
4. SURVICE

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 4.6.3 กอฟฟี่ช้อป ( coffee shop )

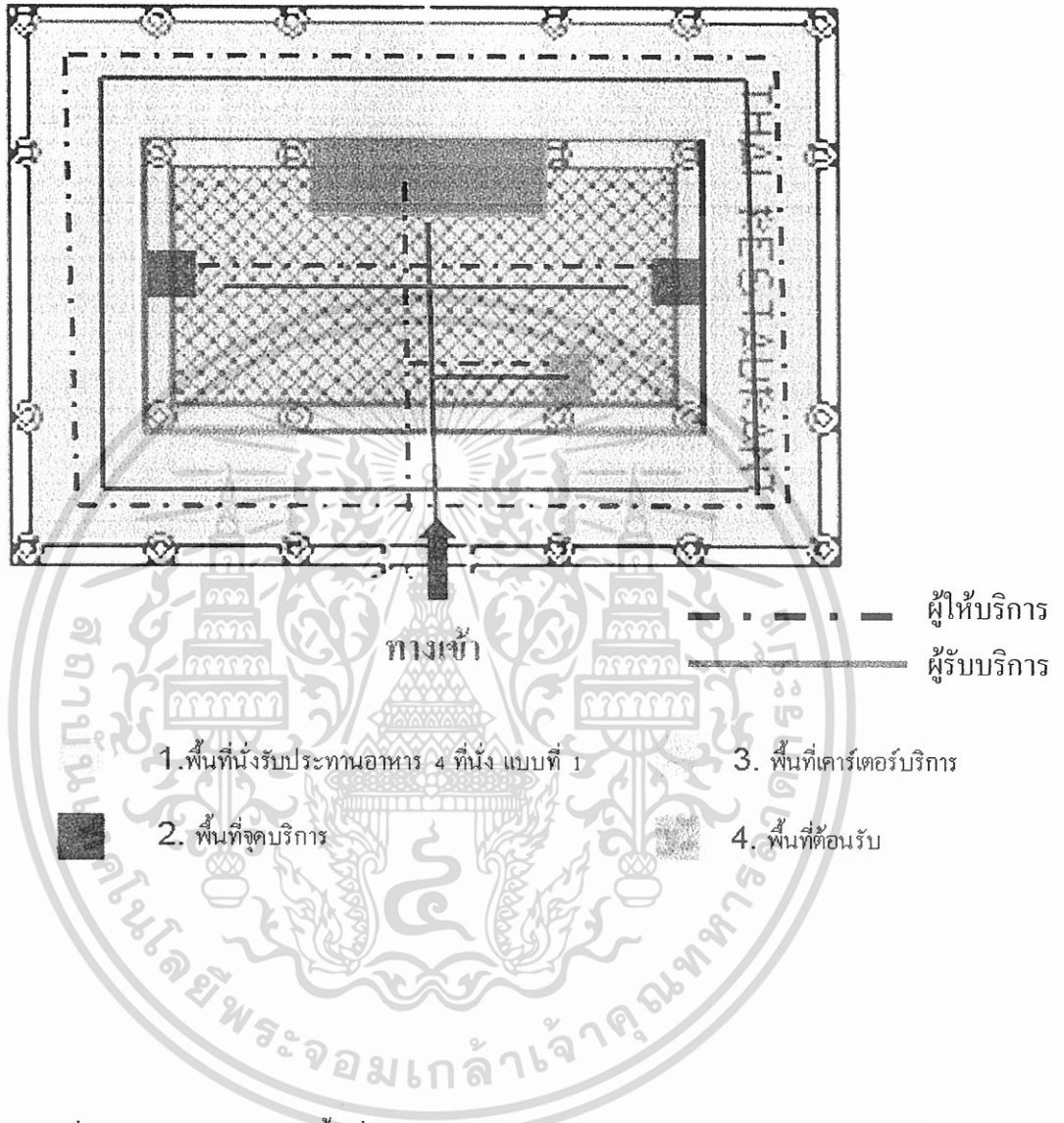


ภาพที่ 4.51 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนกอฟฟี่ช้อป ( coffee shop )

1. ส่วนนั่งรับประทานอาหาร
2. จุดบริการ
3. เคาน์เตอร์บริการ
4. โต๊ะวางอาหาร บุฟเฟต์
5. พื้นที่วางแผ่นป้ายเมนู

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 4.6.4 ร้านอาหารไทย ( THAI RESTAURANT )

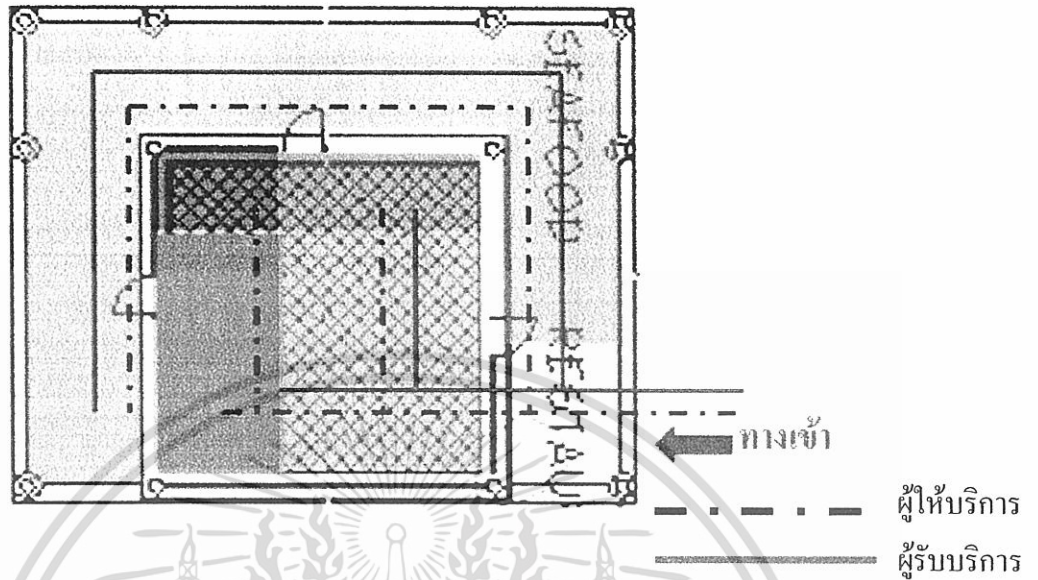


ภาพที่ 4.52 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยใน ส่วนร้านอาหารไทย ( THAI RESTAURANT )

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| 1. พื้นที่นั่งรับประทาน<br>อาหาร 4 ที่นั่ง แบบที่ 1 | 3. พื้นที่เคาน์เตอร์บริการ |
| 2. พื้นที่จุดบริการ                                 | 4. พื้นที่ต้อนรับ          |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.6.4 ร้านอาหารซีฟู้ด (SEA FOOD RESTAURANT)



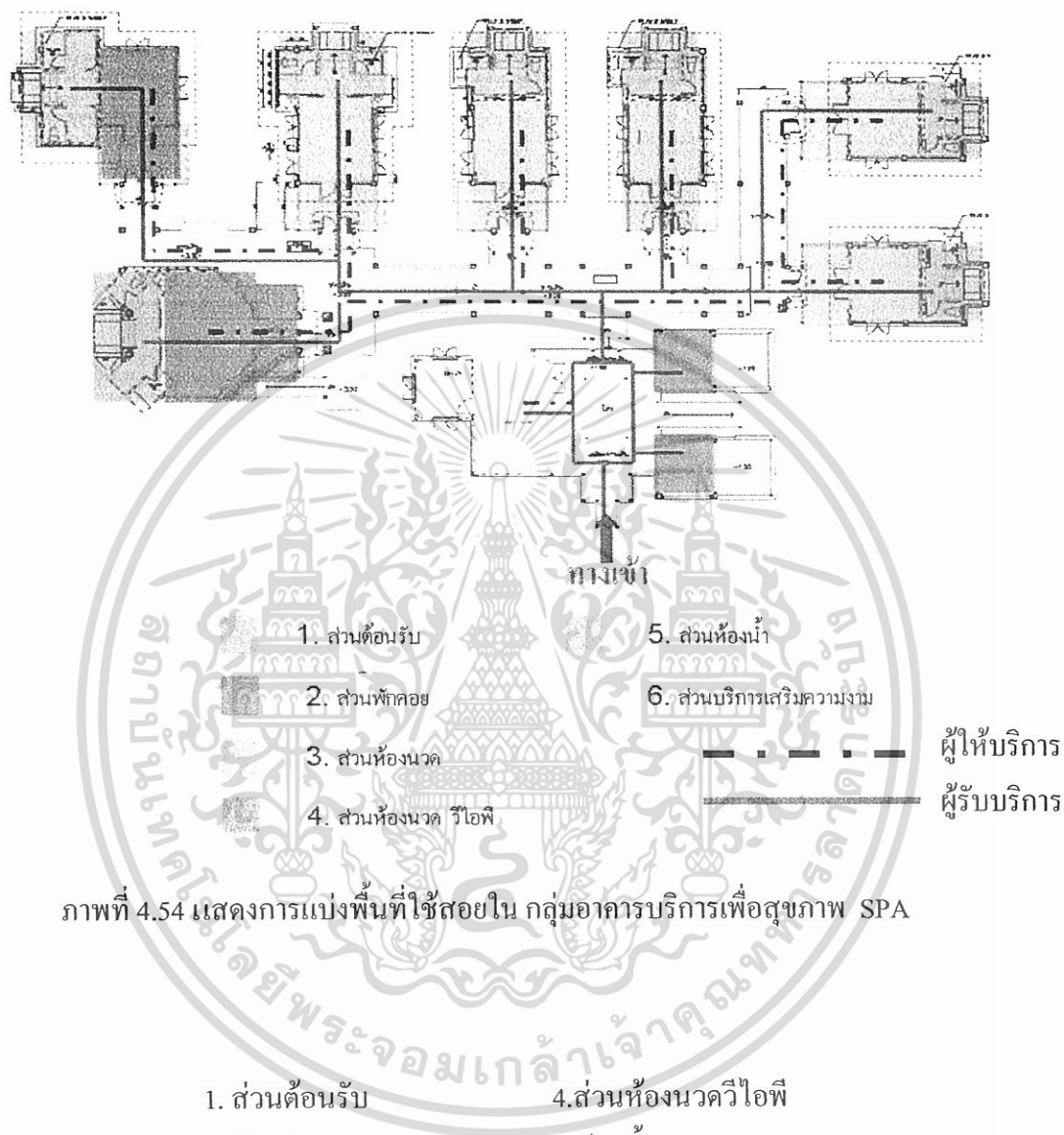
- 1. พื้นที่นั่งรับประทาน อาหาร 4 ที่นั่ง แบบที่ 1
- 2. พื้นที่จุดบริการ
- 3. พื้นที่เคาน์เตอร์บริการ
- 4. พื้นที่ต้อนรับ

ภาพที่ 4.53 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยใน ส่วนร้านอาหารไทย (SEA FOOD RESTAURANT)

- 1. พื้นที่นั่งรับประทาน อาหาร 4 ที่นั่ง แบบที่ 1
- 2. พื้นที่จุดบริการ
- 3. พื้นที่เคาน์เตอร์บริการ
- 4. พื้นที่ต้อนรับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4.6.4 กลุ่มอาคารบริการเพื่อสุขภาพ SPA

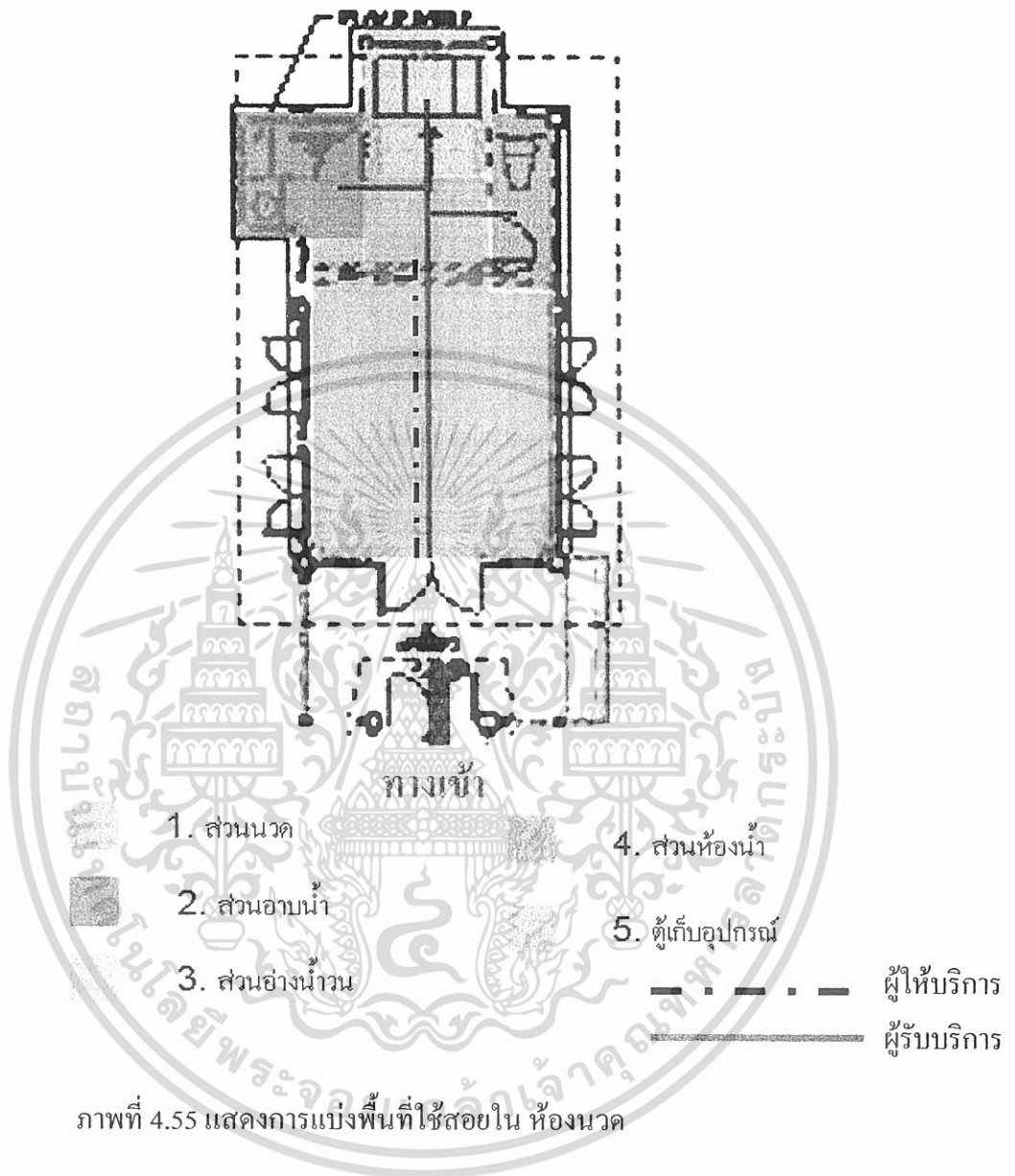


ภาพที่ 4.54 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยใน กลุ่มอาคารบริการเพื่อสุขภาพ SPA

- |                |                           |
|----------------|---------------------------|
| 1. ส่วนต้อนรับ | 4. ส่วนห้องนวดวีไอพี      |
| 2. ส่วนพักผ่อน | 5. ห้องน้ำ                |
| 3. ส่วนห้องนวด | 6. ส่วนบริการเสริมความงาม |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

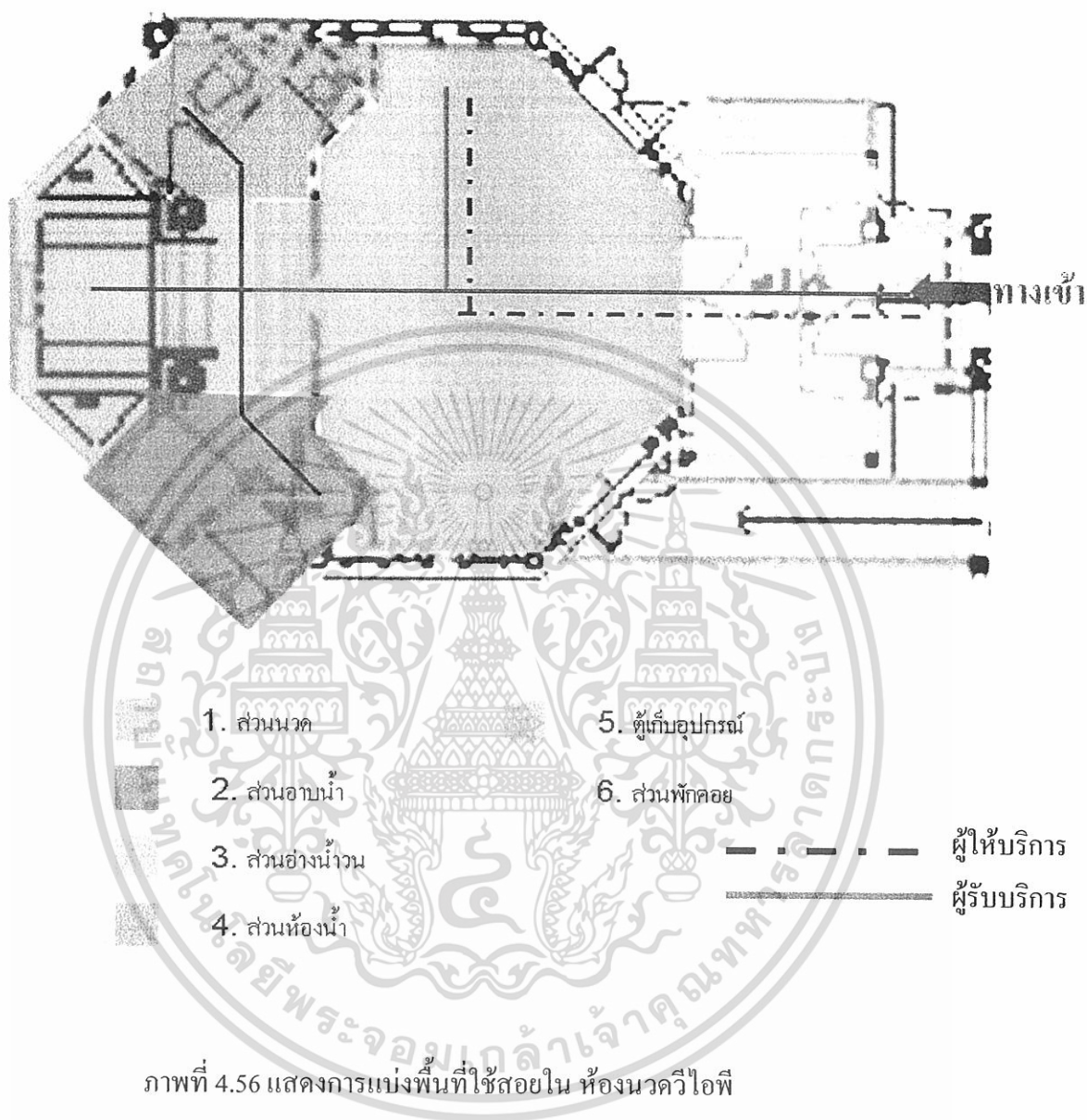
## 4.6.4 ห้องนวด



- |                   |                   |
|-------------------|-------------------|
| 1. ส่วนนวด        | 4. ส่วนห้องนํ้า   |
| 2. ส่วนอาบนํ้า    | 5. ตู้เก็บอุปกรณ์ |
| 3. ส่วนอ่างนํ้าวน |                   |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 4.6.4 ห้องนวด วีไอพี

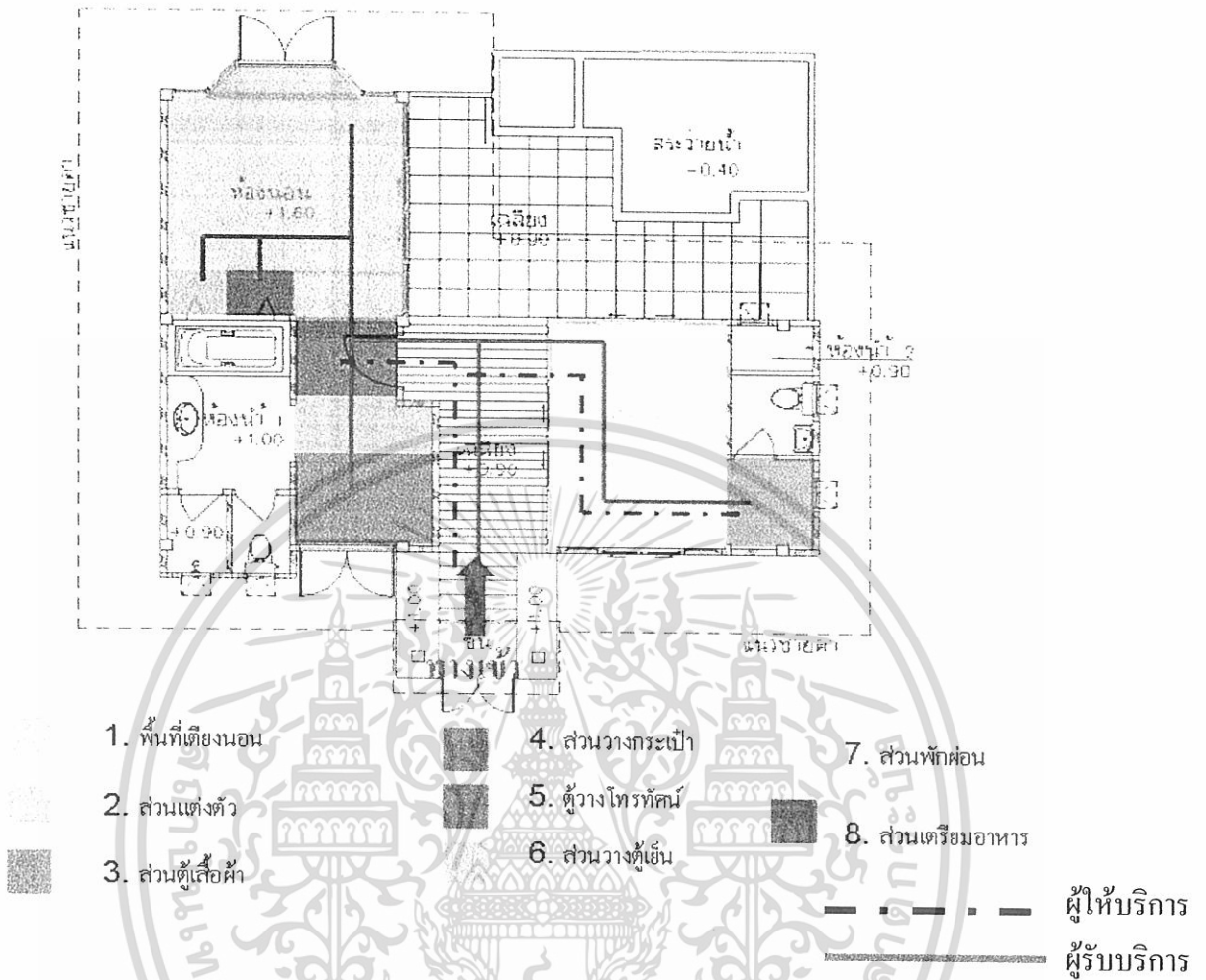


ภาพที่ 4.56 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยใน ห้องนวดวีไอพี

- |                 |                  |
|-----------------|------------------|
| 1 ส่วนนวด       | 4 ส่วนห้องน้ำ    |
| 2 ส่วนอาบน้ำ    | 5.ตู้เก็บอุปกรณ์ |
| 3 ส่วนอ่างน้ำวน | 6. ส่วนพักผ่อน   |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 4.6.5 ส่วนห้องพักแบบA วิลล่า ( SUIT ROOM )

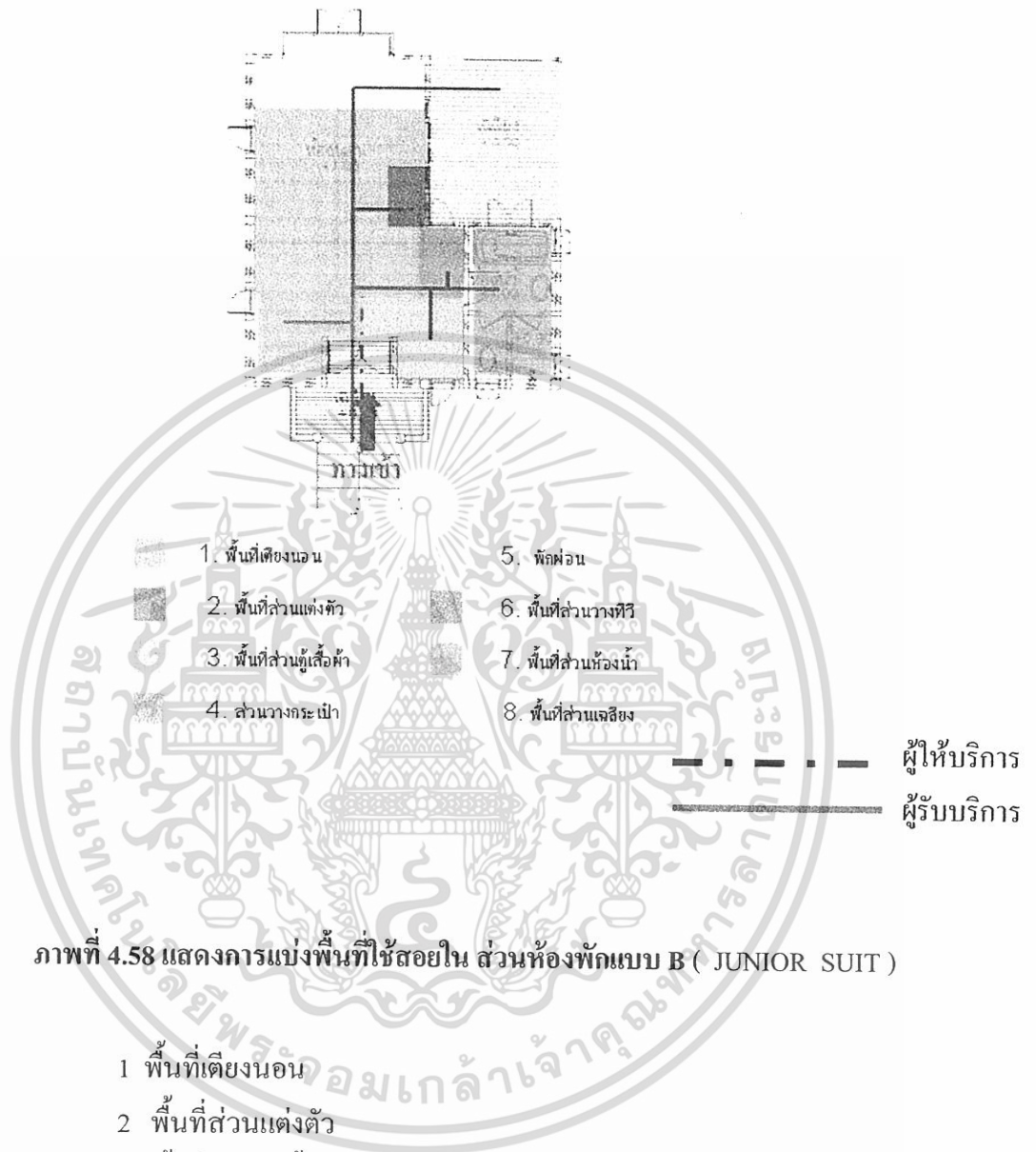


ภาพที่ 4.57 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยใน ส่วนห้องพักแบบ A ( SUIT ROOM )

- 1 พื้นที่เตียงนอน
- 2 พื้นที่ส่วนแต่งตัว
- 3 พื้นที่ส่วนตู้เสื้อผ้า
- 4 ส่วนวางกระเป๋า
- 5 พื้นที่ส่วนวางทีวี
- 6 ส่วนวางตู้เย็น
- 7 ส่วนพักร้อน
- 8 ส่วนเตรียมอาหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 4.6.6 ส่วนห้องพักแบบ B วิลล่า ( JUNIOR SUIT )

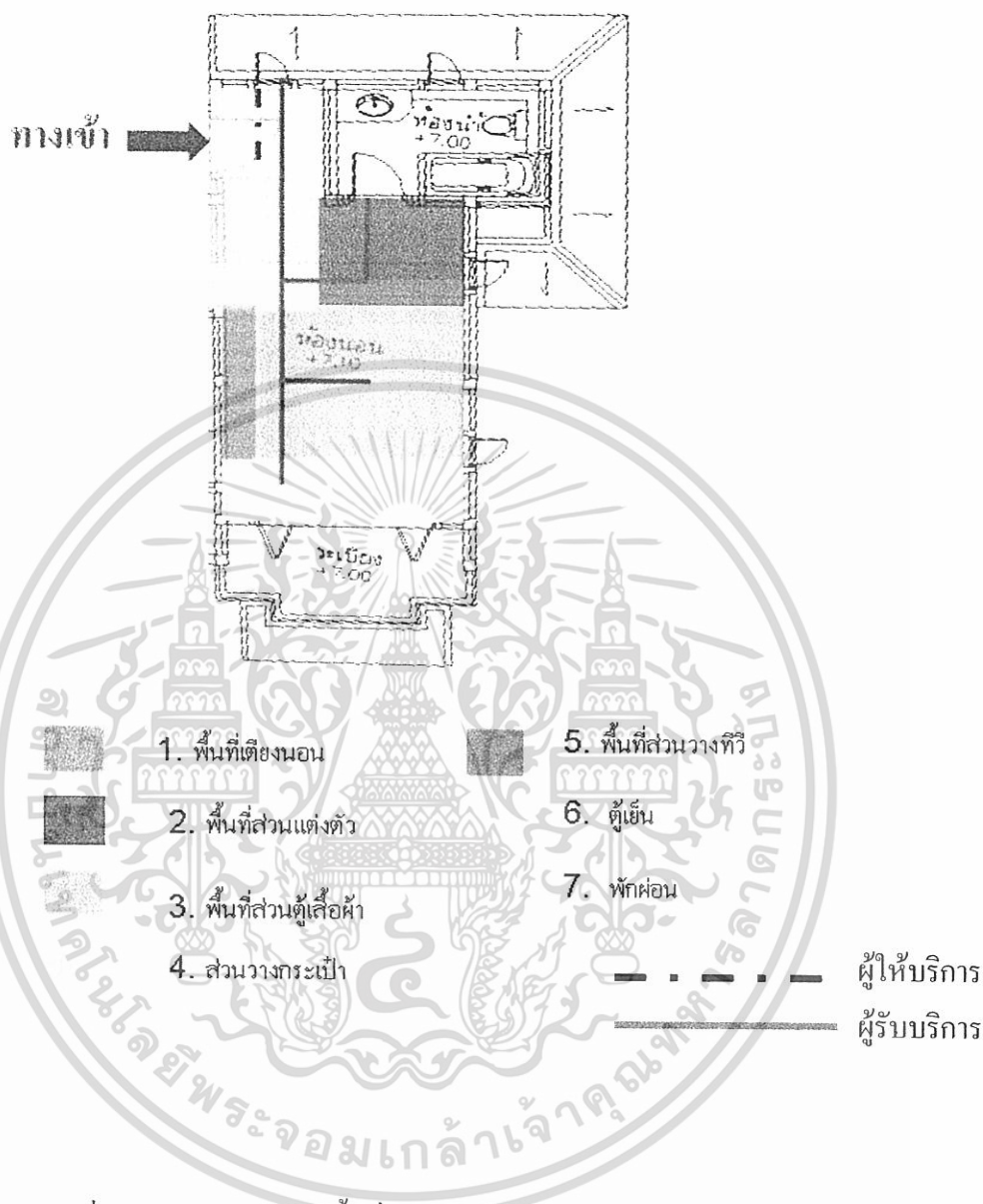


ภาพที่ 4.58 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยใน ส่วนห้องพักแบบ B ( JUNIOR SUIT )

- 1 พื้นที่เตียงนอน
- 2 พื้นที่ส่วนแต่งตัว
- 3 พื้นที่ส่วนตู้เสื้อผ้า
- 4 ส่วนวางกระเป๋า
- 5 พักผ่อน
- 6 พื้นที่ส่วนวางทีวี
- 7 พื้นที่ส่วนห้องน้ำ
- 8 พื้นที่ส่วนเฉลียง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 4.6.7 ส่วนห้องพักแบบ C ( DELUX ROOM )

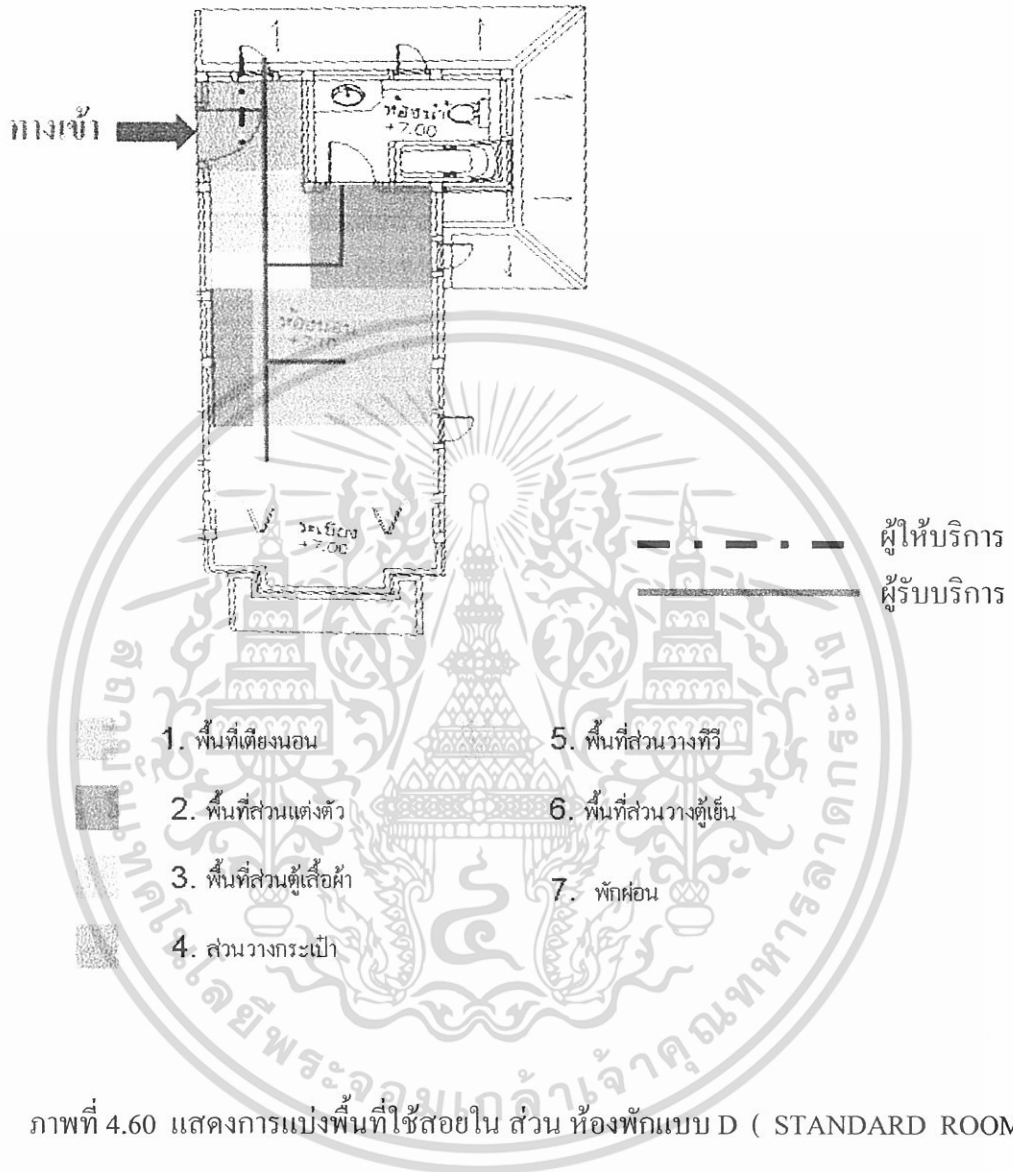


ภาพที่ 4.59 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยใน ส่วน ห้องพักแบบ C ( DELUX ROOM

- |                          |                      |
|--------------------------|----------------------|
| 1 พื้นที่เตียงนอน        | 5 พื้นที่ส่วนวางทีวี |
| 2 พื้นที่ส่วนแต่งตัว     | 6 ตู้เย็น            |
| 3 พื้นที่ส่วนตู้เสื้อผ้า | 7 พักผ่อน            |
| 4 ส่วนวางกระเป๋า         |                      |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 4.6.8 ส่วนห้องพักแบบ D ( STANDARD ROOM )



ภาพที่ 4.60 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยใน ส่วน ห้องพักแบบ D ( STANDARD ROOM )

- |                          |                       |
|--------------------------|-----------------------|
| 1 พื้นที่เตียงนอน        | 5. พื้นที่ส่วนวางทีวี |
| 2 พื้นที่ส่วนแต่งตัว     | 6. ตู้เย็น            |
| 3 พื้นที่ส่วนตู้เสื้อผ้า | 7. พักผ่อน            |
| 4 ส่วนวางกระเป๋า         |                       |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บทที่ 5

### สรุปแนวความคิดในการออกแบบ

#### 5.1 สรุปเพื่อการออกแบบ

##### 5.1.1 ความต้องการด้านประโยชน์ใช้สอย

เนื่องจากโครงการ ศิลาวิดี รีสอร์ท แอนด์ สปา เน้นรูปแบบการใช้สอย และการบริการเพื่อการพักผ่อนเป็นสำคัญ ลูกค้าที่มาใช้บริการจึงเป็นกลุ่มที่ต้องการพักผ่อน พร้อมทั้งมีบริการด้านต่างๆที่ครบครันและยังสะดวกต่อการจับจ่ายใช้สอย ท่องเที่ยว

##### 5.1.2 ความต้องการด้านลักษณะที่ตั้งของโครงการ

โครงการ โรงแรม ศิลาวิดี รีสอร์ท แอนด์ สปา มีความโดดเด่นตรงที่ จุดที่ตั้งสามารถสัมผัสกับบรรยากาศ มุมมองของทะเลได้อย่างเต็มที่ และยังบ่งบอกถึงภาพลักษณ์ของความบันเทิงสนุกสนานรื่นเริงได้ เนื่องจากที่ตั้งไม่ห่างจากตัวเมืองสุราษฎร์ธานีมากนัก และยังถือว่าที่ตั้งนี้อยู่ในเขตภูมิอากาศแบบร้อนชื้น ซึ่งที่กล่าวมาทั้งหมดนี้สามารถตอบสนองกับการส่งเสริมธุรกิจการท่องเที่ยวได้เป็นอย่างดี

##### 5.1.3 ความต้องการด้านลักษณะอาคาร

โครงการ ศิลาวิดี รีสอร์ท แอนด์ สปา มีรูปแบบอาคารแบบไทยประยุกต์ มีอาคาร 4 อาคาร รั้วกับสันเขาทอดยาวไปสู่สภาพแวดล้อมที่เป็นธรรมชาติของทะเล

ดังนั้น ภาพลักษณ์ และบรรยากาศที่ควรนำเสนอเพื่อความต้องการด้านนี้ จึงควรเป็นรูปแบบไทย ที่สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมภายนอกได้เป็นอย่างดี

#### 5.2 แนวความคิดในการออกแบบ

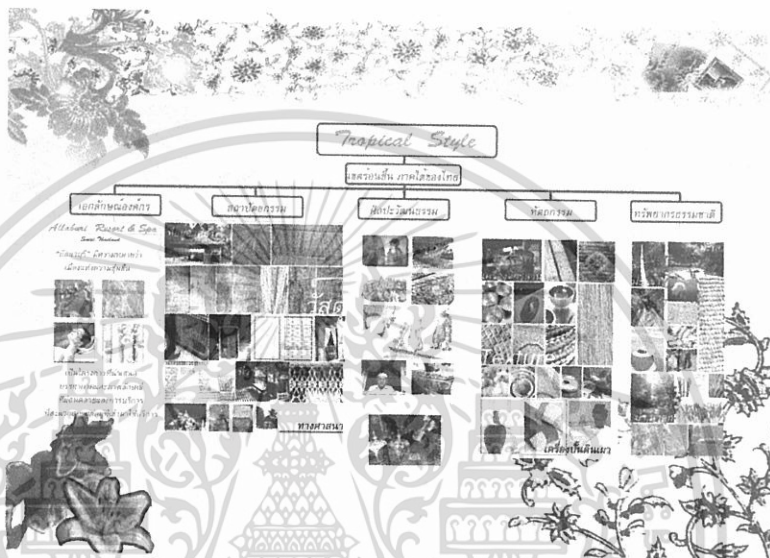
โครงการ ศิลาวิดี รีสอร์ท แอนด์ สปา เป็นโครงการที่เน้นเพื่อเป็นการพักผ่อน พร้อมทั้งมีบริการที่ครบครันทันสมัยรองรับนักท่องเที่ยวทั้งชาวต่างชาติและชาวไทยที่ต้องการพักผ่อนตากอากาศ และยังสะดวกต่อการจับจ่ายใช้สอยในจังหวัดสุราษฎร์ธานี ซึ่งจังหวัดสุราษฎร์ธานีนั้นถือว่าเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญแห่งหนึ่งของประเทศ

ดังนั้นจึงเกิดแนวความคิดที่จะเชื่อมธรรมชาติในเขตร้อนชื้นกับวัฒนธรรมและวิถีชีวิตความเป็นอยู่เข้าด้วยกัน มาเป็นแนวความคิดหลักภายใต้เอกลักษณ์ของศิลปวัฒนธรรมของพื้นถิ่น(ไทยภาคใต้) เพื่อให้เกิดเป็นภาพลักษณ์ที่ชัดเจน โครงการ ศิลาวิดี รีสอร์ท แอนด์ สปา เป็นโครงการที่เน้นเพื่อการพักผ่อน พร้อมทั้งมีบริการที่ครบครันและทันสมัยรองรับนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศต้องการพักผ่อนตากอากาศ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 5.3 สรุปแนวความคิดในการออกแบบและผลงาน

จากการศึกษาสถาปัตยกรรมและสภาพแวดล้อม ตลอดจนประโยชน์ใช้สอยของโครงการ และความต้องการของผู้ให้บริการและผู้รับบริการ การออกแบบสถาปัตยกรรมภายในจึงต้องคำนึงถึงประโยชน์ใช้สอยและความเหมาะสมของแต่ละส่วนดังนี้



ภาพที่ 5.1 แสดงแนวความคิดหลักในการออกแบบ

**คิชาวลี รีสอร์ทแอนด์สปา** เป็นโครงการที่ตั้งอยู่บริเวณ **แหล่งพักผ่อน** ซึ่งเป็นหนึ่งขบวนและมีที่จอดรถจากข้อโครงการ ซึ่งมี **ความทรงยกดินแดนที่มีใช้ที่ดินที่ช่วยวางหมวกดำสำหรับการพักผ่อนและเข้าถึงกับธรรมชาติที่มีความสมบูรณ์ที่มีความร่มรื่นทั้งระหว่างสภาพแวดล้อมภายนอกและภายในที่มีลักษณะแบบเขตร้อนชื้น (tropical Style) การนำเอาเอกลักษณ์ที่อื่นในไทยภาคใต้ และมีการออกแบบและบริการความสะอาดความสะอาดให้ความรู้สึกเหมือนพักผ่อนเมื่อเข้ามาสู่ดินแดนแห่งธรรมชาติและความรื่นรมย์แห่งนี้**

ภาพที่ 5.2 แสดงแนวความคิดหลักในการออกแบบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 5.3.1 ส่วนโถงต้อนรับ ( LOBBY HALL )

#### ความต้องการในการบริการ

1. เคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า
2. ชูcriรับแขกสำหรับนั่งพักคอย
3. โต๊ะบริการทัวร์
4. โต๊ะบริการขนสัมภาระ
5. โทรศัพทสารธารณะ

#### แนวความคิดในการออกแบบ

โครงการศิลาวัศรี รีสอร์ท แอนด์ สปา เป็นโครงการที่เน้นเพื่อการพักผ่อน พร้อมทั้งมีบริการที่ครบครันและทันสมัยรองรับนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศต้องการพักผ่อนตากอากาศ

ดังนั้นจึงเกิดแนวความคิดที่จะเชื่อมธรรมชาติในเขตร้อนขึ้นกับวัฒนธรรมและวิถีชีวิตความเป็นอยู่เข้าด้วยกัน โดยใช้รูปลักษณะ และวัสดุที่มีในท้องถิ่นแทนค่าสีในแบบเขตร้อนขึ้นและเชื่อมต่อธรรมชาติระหว่างภายนอกและภายในได้อย่างดีและ พันธุ์ไม้ประดับในเขตร้อนขึ้นชนิดต่างๆ ผ่านการตกแต่งที่กลมกลืนด้วยการผสมผสาน ภายใต้เอกลักษณ์ ของศิลปวัฒนธรรมของ ท้องถิ่น (ไทยภาคใต้) ได้ร่วมสมัยและสามารถยกระดับสู่สากล

#### การจัดวางผัง

การจะเน้นทางสัญจรเป็นหลักเพราะเนื่องจากลักษณะของตัว โครงการจะเป็นอาคารเชื่อมต่อกันพื้นที่ส่วน โถงต้อนรับจะเป็นจุดศูนย์กลางก่อนที่ผู้ใช้บริการจะแยกไปยังส่วนอื่นๆ จึงทำให้พื้นที่ส่วนนี้มีกรจราจรที่คับคั่ง จึงเน้นการจัดที่โล่ง สามารถเดินได้รอบ มีลักษณะโปร่งและเฟอร์นิเจอร์เป็นแบบลอยตัว สามารถเพิ่มหรือปรับเปลี่ยนรูปแบบได้ตามความเหมาะสม

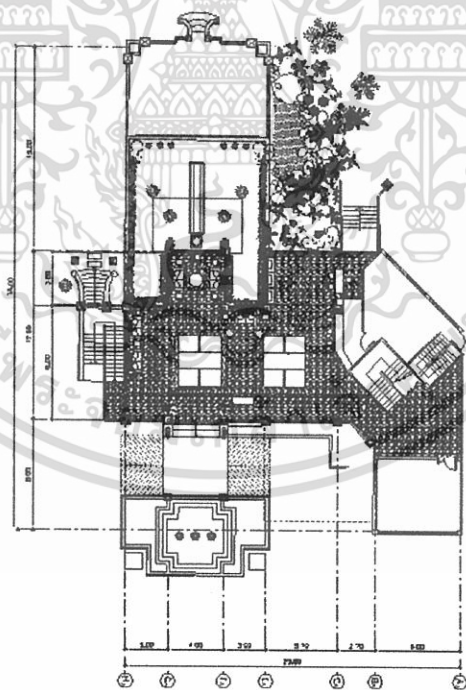


ภาพที่ 5.3 แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วนโถงต้อนรับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

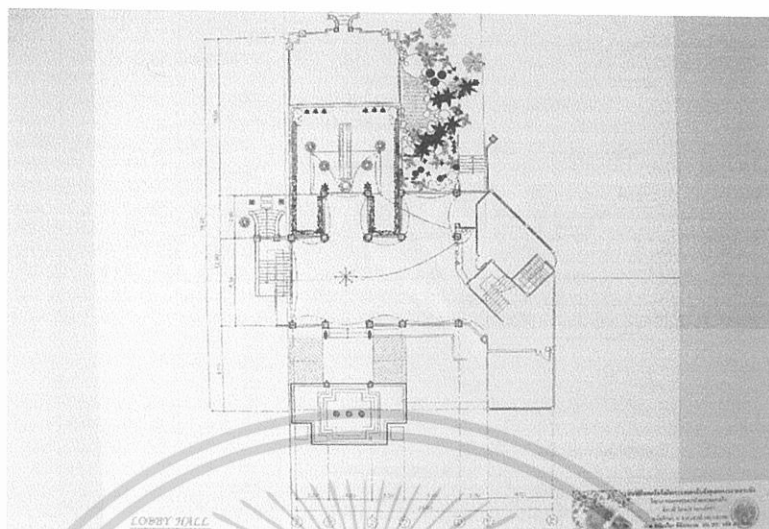


ภาพที่ 5.4 แสดงการสังเคราะห์ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายนอกส่วน LOBBY HALL



ภาพที่ 5.5 แสดงผังเฟอร์นิเจอร์, ผังพื้น ส่วน โถงต้อนรับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.6 แสดงผังระบบไฟฟ้าและฟ้าเพดาน ส่วนโถงต้อนรับ



ภาพที่ 5.7 แสดงรูปด้าน A ส่วนโถงต้อนรับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.8 แสดงรูปด้าน B ส่วน โถงต้อนรับ

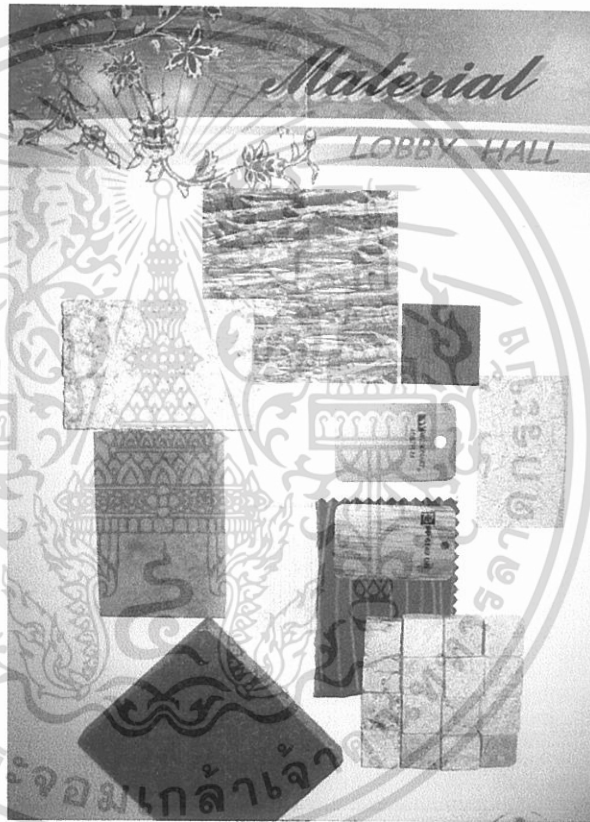


ภาพที่ 5.9 แสดงทัศนียภาพในส่วน โถงต้อนรับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น	หินแกรนิตสีดำขนาด 0.60 x 0.60 ซม.
ผนัง	ฉาบยิปซั่มแล้วปิดด้วยเกรียงเป็น TEXTURE บริเวณส่วนที่ DESIGN ฐานเสา และติดไฟทั้ง 4 ด้าน
เพดาน	เปิดโล่งตามลักษณะ โครงสร้างของอาคารจากพื้นถึงคาน 4.00 ม.
เฟอร์นิเจอร์	ใช้เฟอร์นิเจอร์ลอยตัวมีทั้ง TOP ไม้ และกระจก เก้าอี้หุ้มผ้าสีขาว



ภาพที่ 5.10 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วน โถงต้อนรับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 5.3.2 ส่วนล็อบบี้เลี้ยงจิ้ง ( LOBBY LOUNGE )

#### ความต้องการในการบริการ

1. ชุดที่นั่ง
2. เวกที่คนตรี

#### แนวความคิดในการออกแบบ

แนวความคิดในการออกแบบส่วน Lobby lounge นั้น เนื่องจากส่วนนี้เป็นส่วนที่ให้บริการด้านความบันเทิงและความรื่นรมย์ ให้แก่ผู้มาใช้บริการทั้งแขกภายในรีสอร์ทเองและแขกภายนอก ให้เกิดความรู้สึกผ่อนคลาย ดังนั้นส่วนนี้จึงต้องการออกแบบให้มีบรรยากาศที่สนุกสนาน และเป็นกันเอง โดยต้องการให้ผู้มาใช้บริการได้สัมผัสกับความสวยงามและสดใสของไม้ประดับในเขตร้อนชื้น และความเป็นธรรมชาติ โดยมีกลิ่นอาย และศิลปะพื้นถิ่นของภาคใต้

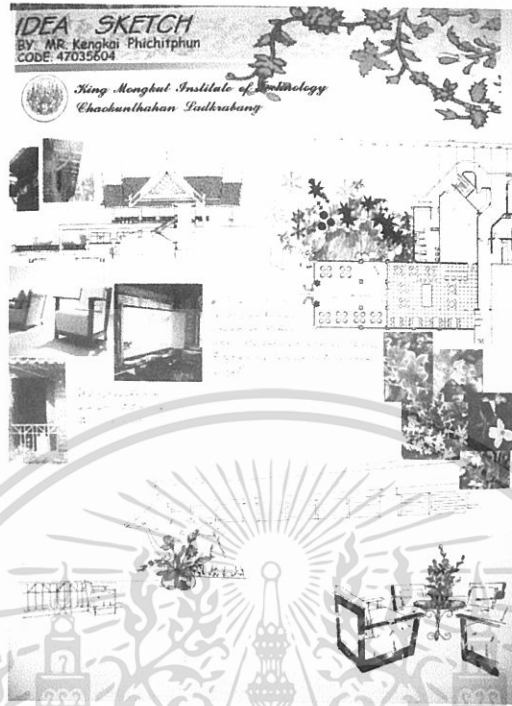
#### การจัดวางผัง

การจัดวางผังมีการจัดวางที่นั่งอยู่โดยรอบ แบบ 4 ที่โดยเน้นที่มุมมองของบรรยากาศภายนอกซึ่งมีการเชื่อมต่อระหว่างภายนอกและภายในอย่างเหมาะสม และสวนไม้ประดับติดกับส่วนเปียโน โดยการจัดที่นั่งได้มีบรรยากาศที่สวยงามและรู้สึกผ่อนคลาย

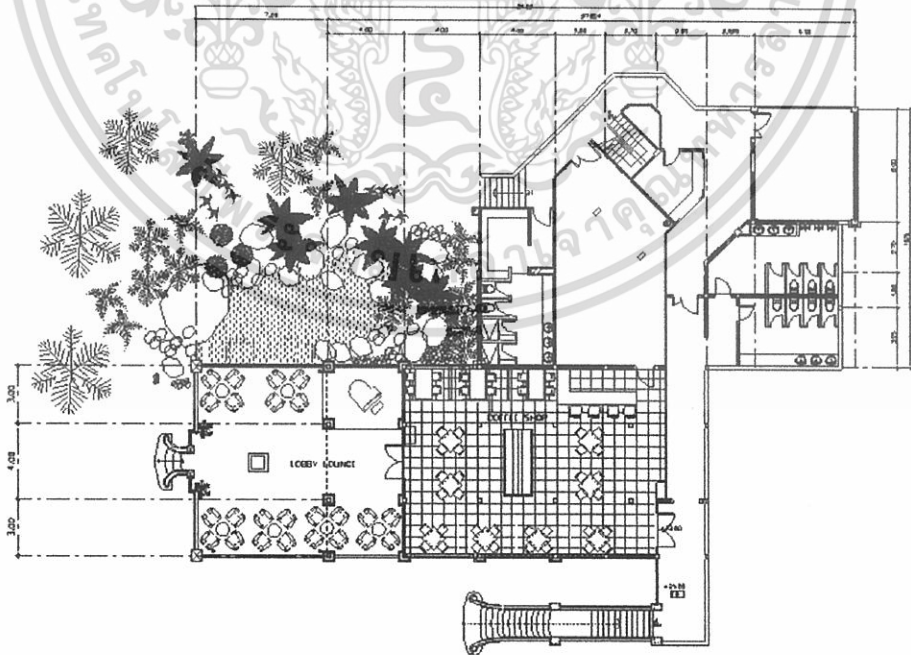


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาพที่ 5.11 แสดงแนวความคิดในส่วน ล็อบบี้ใต้ถุน

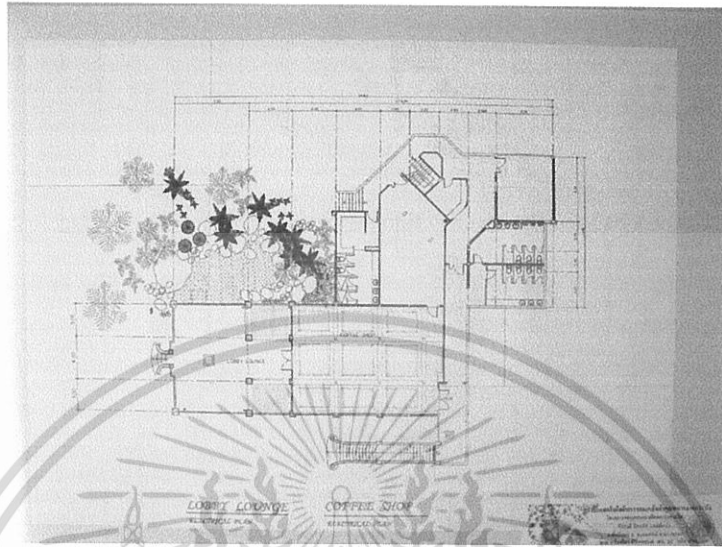


ภาพที่ 5.12 แสดงการสังเคราะห์ในส่วนล็อบบี้ใต้ถุน

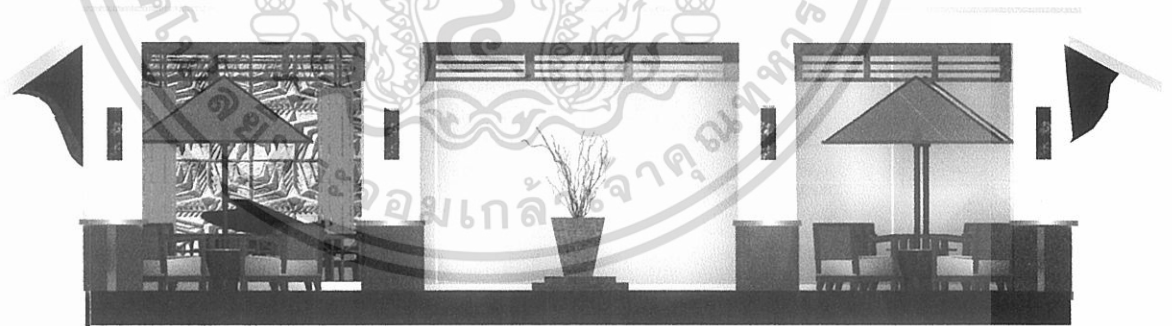


ภาพที่ 5.13 แสดงผังเฟอร์นิเจอร์ผังพื้นที่ส่วนล็อบบี้ใต้ถุน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.14 แสดงผังระบบไฟฟ้า ส่วนล็อบบี้ใต้ถุน



ภาพที่ 5.15 แสดงรูปด้าน A ส่วนล็อบบี้ใต้ถุน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.16 แสดงรูปด้าน B ส่วนล็อบบี้เลาจน์



ภาพที่ 5.17 แสดงทัศนียภาพ ส่วนล็อบบี้เลาจน์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น	กระเบื้องดินเผา 20x 60 และกระเบื้อง โมเสกสีขาว ตรงส่วนกลาง
ผนัง	หลังเวทีคนตรีติดกระจกฝ้าสีเขียว และสีเหลือง ด้านบนตีระแนง ไม้เป็นซี่
เพดาน	ซ่อนไฟ UP LIGHT ส่องจากแนวเสาขึ้นด้านบนตรงช่วงเสา ส่วนกลาง
เฟอร์นิเจอร์	ใช้เฟอร์นิเจอร์ลอยตัว โซฟา โครงไม้สีน้ำตาลเคลือบเงาพนักงานพิง ด้านหลังกรุลายหวาย และชุดรมกันแดดกันลม



ภาพที่ 5.18 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนล็อบบี้เก้าอี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 5.3.3 ส่วนคอฟฟี่ ซ้อป (COFFEE SHOP)

#### ความต้องการในการบริการ

1. จุดโต๊ะรับประทานอาหาร
2. เคาน์เตอร์บริการ
3. จุดบริการ
4. โต๊ะบุฟเฟต์

#### แนวความคิดในการออกแบบ

แนวความคิดในการออกแบบส่วน COFFEE SHOP นั้น เนื่องจากส่วนนี้เป็นส่วนที่ให้บริการ ทางด้านอาหารและเครื่องดื่มตลอด 24 ชม. อีกทั้งยังมีบุฟเฟต์ไว้ให้ลูกค้าบริการตนเองอีกด้วยซึ่งสะดวกทั้งผู้ให้บริการและผู้รับบริการเนื่องจากเปิดทั้งวันผู้ให้บริการจึงตอบสนองผู้รับบริการได้ทุกเมื่อซึ่งเปรียบเสมือน”ปากท้องที่เป็นกำลังสำคัญในการดำรงชีวิต” จึงใช้แนวความคิด วิธีการดำรงชีวิตของชาวใต้และความเป็นอยู่กับการทำมาหากินผสมผสานกับวัฒนธรรมอาหาร ในการออกแบบ

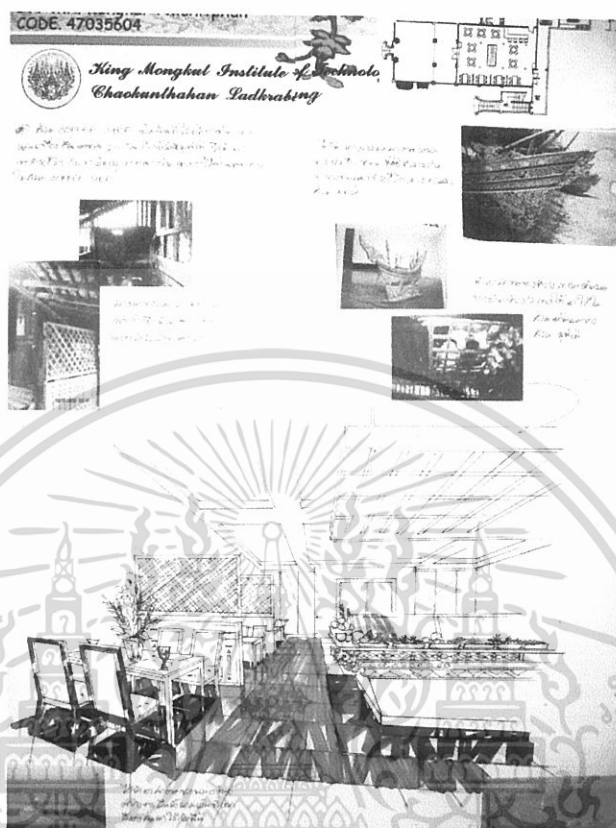
#### การจัดวางผัง

มีการจัดวางผังโดยมีส่วนบุฟเฟต์แยกออกจากส่วนรับประทานอาหารเป็นสัดส่วนและใกล้กับส่วนครัวใหญ่ เพื่อความสะดวกสบายในการใช้บริการและง่ายต่อการจัดส่งอาหาร และมีจุดบริการอยู่โดยรอบอย่างทั่วถึง จัดวางชุดรับประทานอาหารแบบ 4 ที่ไว้โดยรอบ

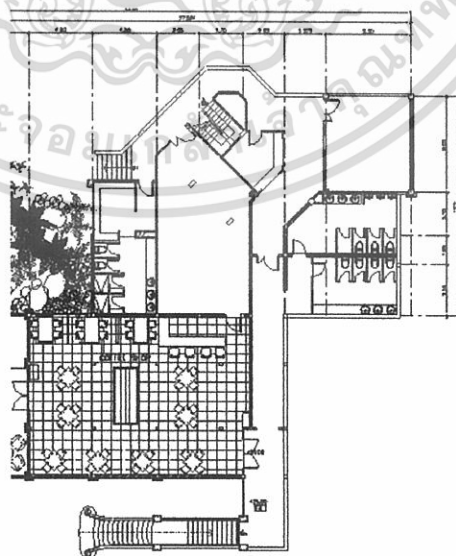


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาพที่ 5.19 แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วน คอฟฟี่ ช้อป

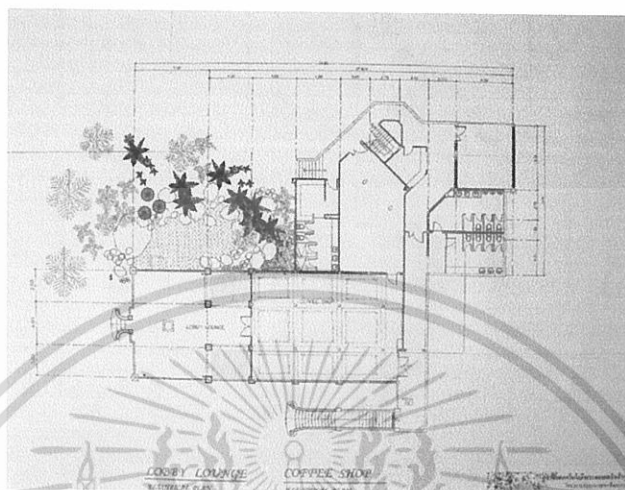


ภาพที่ 5.20 แสดงการสังเคราะห์ในส่วนคอฟฟี่ ช้อป

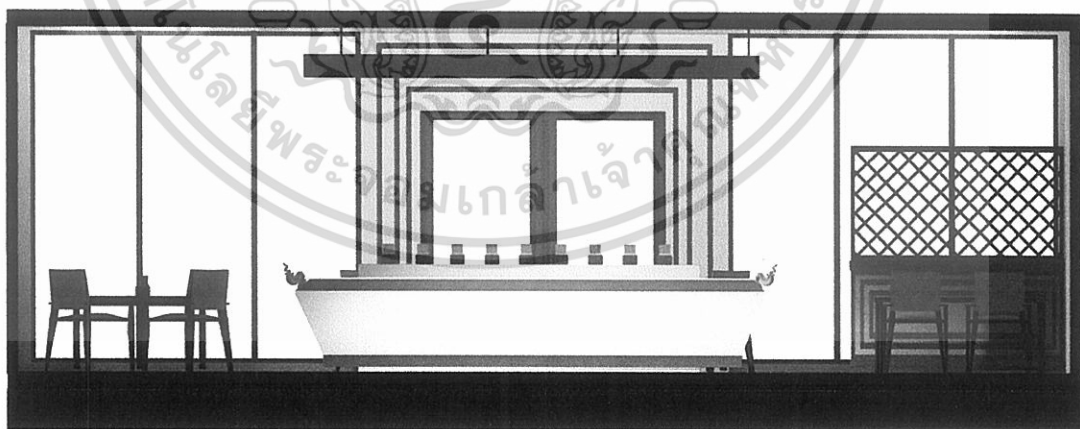


ภาพที่ 5.21 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์ พื้นส่วนคอฟฟี่ ช้อป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

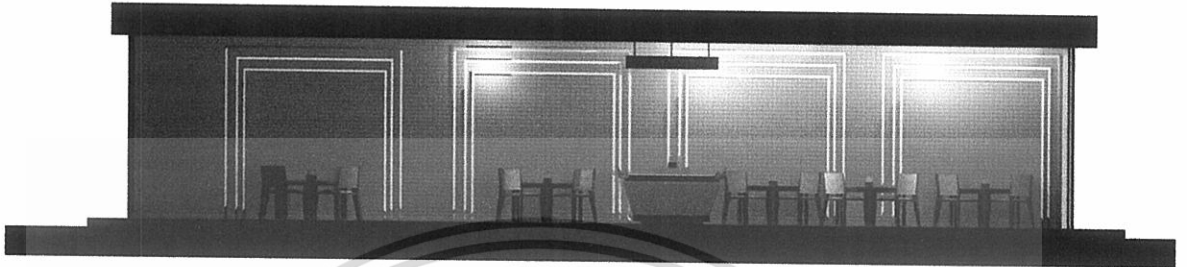


ภาพที่ 5.22 แสดงการจัดวางผังระบบไฟฟ้า ส่วนคอฟฟี่ช็อป



ภาพที่ 5.23 แสดงรูปด้าน A ส่วนคอฟฟี่ช็อป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.24 แสดงรูปด้าน B ส่วนคอฟฟี่ ชีอป

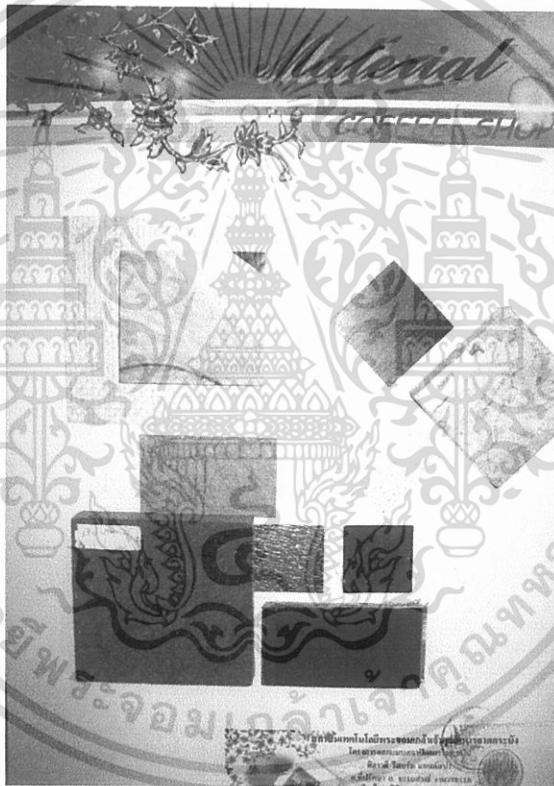


ภาพที่ 5.25 แสดงทัศนียภาพส่วนคอฟฟี่ ชีอป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น	หินแกรนิตสีดำขนาด 0.40 x 0.40 ซม.
ผนัง	ติดขอบไม้หนา 1 ซม. ติดกับวอร์เปเปอร์ลายสาน มีฉากกันสูง 1.70 ซม.
เพดาน	ครอบฝ้าชั้น 0.15 ซม. ช้อนไฟ DLOW LIGHT ส่วนด้านบนบุฟเฟ้ตีระแนงไม้ช้อนไฟ DLOW LIGHT ด้านใน
เฟอร์นิเจอร์	ใช้ชุดรับประทานอาหารแบบ 4ที่นั่ง เบาะหุ้มผ้าสีน้ำตาล



ภาพที่ 5.26 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนคอฟฟี่ ช็อป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 5.3.4 ส่วนห้องอาหาร (THAI RESTAURANT)

#### ความต้องการในการบริการ

1. ชุดโต๊ะรับประทานอาหาร
2. เคนเตอร์บริการ
3. จุคบริการ

#### แนวความคิดในการออกแบบ

แนวความคิดในการออกแบบ THAI RESTAURANT เป็นส่วนภัตตราคารให้บริการด้านอาหารจึงอยากให้ผู้ที่มาใช้บริการเข้าถึงวัฒนธรรมปักษ์ใต้ ที่มีหลากหลายด้านรสชาติของอาหารที่ครุ่นด้วยเครื่องเทศนานาชนิดการผสมผสานรสชาติที่ร้อนแรง ได้อย่างลงตัว จึง ได้ความหมายว่า เสน่ห์ปักษ์ใต้โดยการนำเอาลักษณะสีต้นอาหาร เครื่องเทศ ส่วนผสมผสานต่างๆความร้อนแรงมา ผสมผสานกับวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของชาวบ้าน

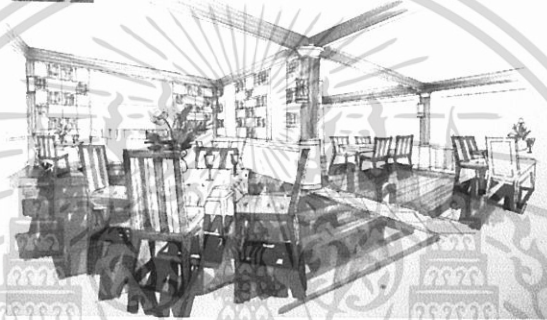
#### การจัดวางผัง

การจัดวางผังมีการจัดวางที่นั่งอยู่โดยรอบแบบ 4 ที่ มีการแบ่งแยกชุดเก้าอี้ด้วยการสร้างความต่างของระดับพื้น

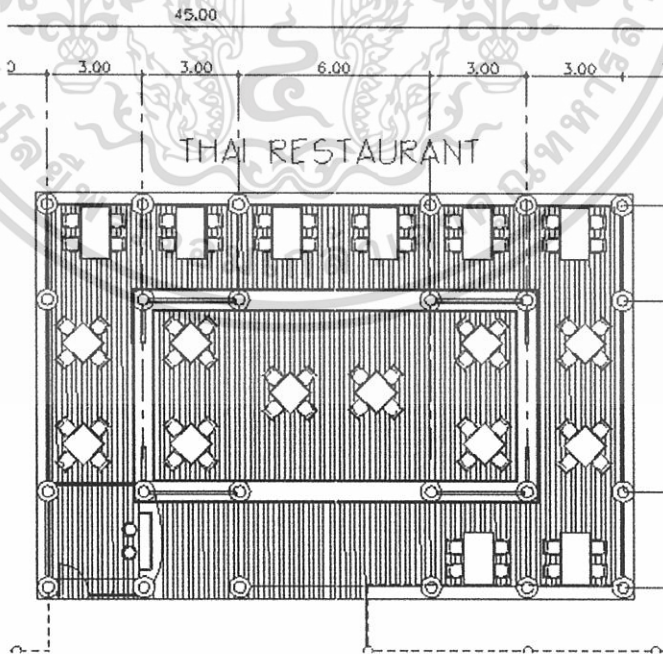


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาพที่ 5.27 แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วนห้องอาหาร

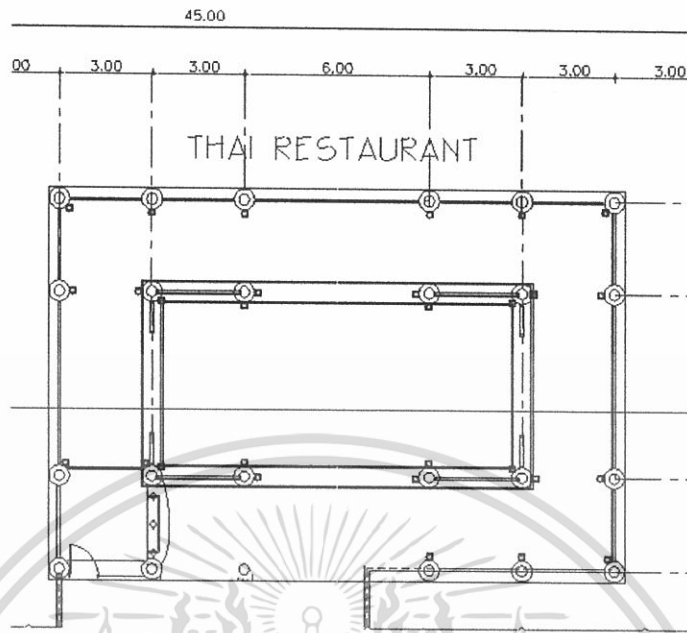


ภาพที่ 5.28 แสดงการสังเคราะห์ในส่วนห้องอาหารไทย



ภาพที่ 5.29 แสดงผังเฟอร์นิเจอร์, ผังพื้นส่วนห้องอาหารไทย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

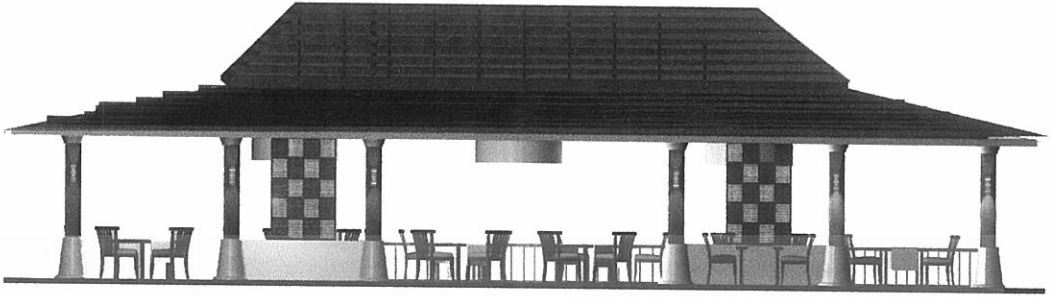


ภาพที่ 5.30 แสดงผังเฟอร์นิเจอร์, ผังระบบไฟฟ้าส่วนห้องอาหารไทย

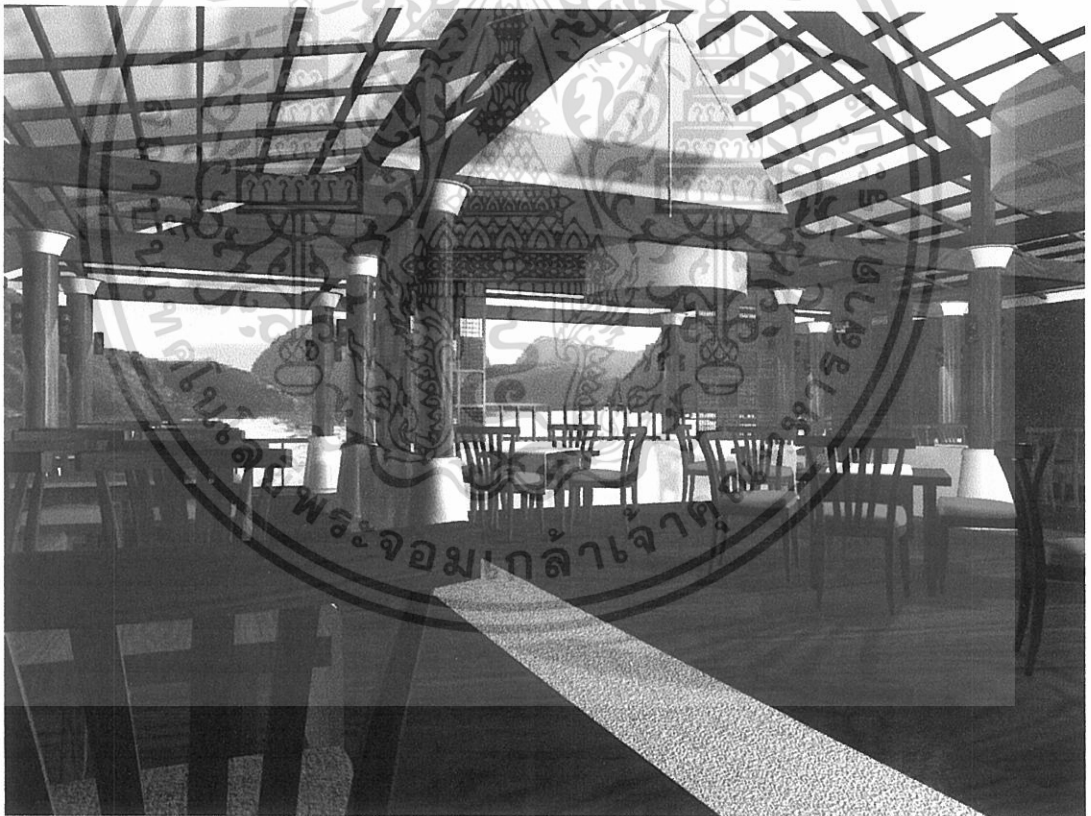


ภาพที่ 5.31 แสดงรูปด้าน A ส่วนห้องอาหารไทย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.32 แสดงรูปด้าน ส่วนห้องอาหารไทย



ภาพที่ 5.33 แสดงทัศนียภาพ ส่วนห้องอาหารไทย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

- พื้น** ปูพื้นด้วยไม้ปาเก้ 3.00x 0.15 ซม. หินแกรนิตสีแดงดำ ว่างรอบแนวเสา
- ผนัง** เปิดโล่ง เสาฐานปูนฉาบเรียบทาสีขาว ติด โคมไฟ ทั้ง 4 ด้าน
- เพดาน** โข้วโครงหลังคาเปิด โล่งตามลักษณะ โครงสร้างของอาคารจากพื้นถึงคาน 4.00 ม.
- เฟอร์นิเจอร์** ใช้เฟอร์นิเจอร์ลอยตัวเป็น โครงเหล็กบุฟองน้ำหุ้มด้วยผ้า



ภาพที่ 5.34 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องอาหารไทย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 5.3.4 ส่วนห้องอาหาร (SEA FOOD RESTAURENT)

#### ความต้องการในการบริการ

1. ชุดโต๊ะรับประทานอาหาร
2. เกาน์เตอร์บริการ
3. จุคบริการ

#### แนวความคิดในการออกแบบ

แนวความคิดในการออกแบบส่วน SEA FOOD RESTAURENT นั้น เนื่องจากส่วนนี้เป็นส่วนที่ให้บริการอาหารทะเลดังนั้นในการออกแบบเราจึงได้ดึงเอา เค้าโครง รูปร่าง รูปทรง สี สันความไม่หยุดนิ่ง เคลื่อนไหว ผสมผสานกับวิถีชีวิตของชาวประมงหาของทะเล เพื่อมาช่วยเพิ่มบรรยากาศในการรับประทานอาหาร เหมือนได้นั่งรับลมริมทะเล ได้สัมผัสถึงบรรยากาศ ชายหาดและลมทะเล และรสชาติของอาหารทะเลได้อย่างเต็มที่

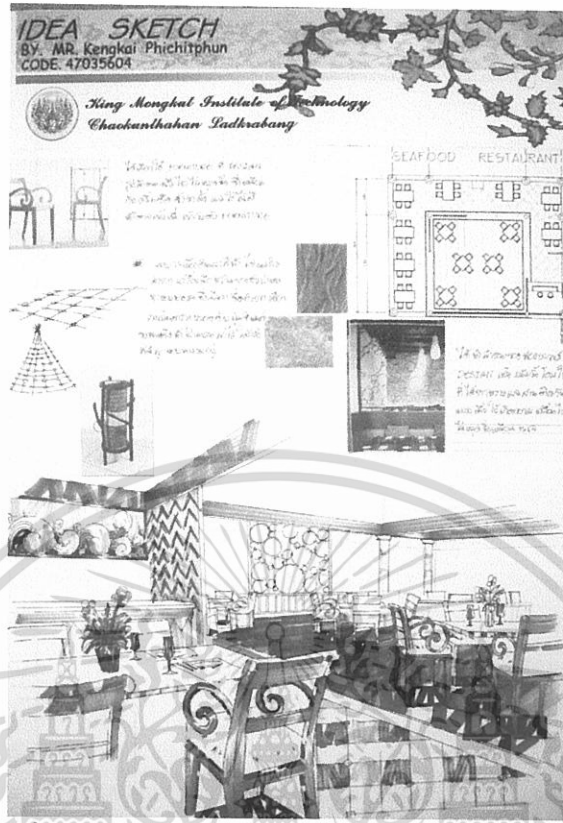
#### การจัดวางผัง

การจัดวางผังมีการจัดวางที่นั่งอยู่โดยรอบ แบบ 4 ที่ มีการแบ่งแยกชุดเก้าอี้ด้วยการ สร้างความต่างของระดับพื้น

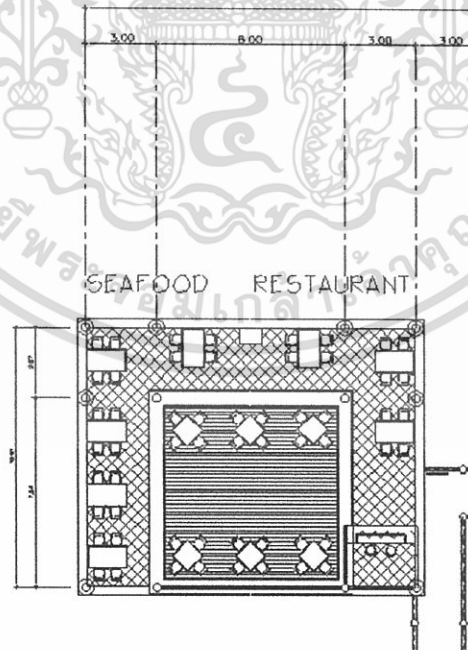


ภาพที่ 5.35 แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วนห้องอาหารทะเล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

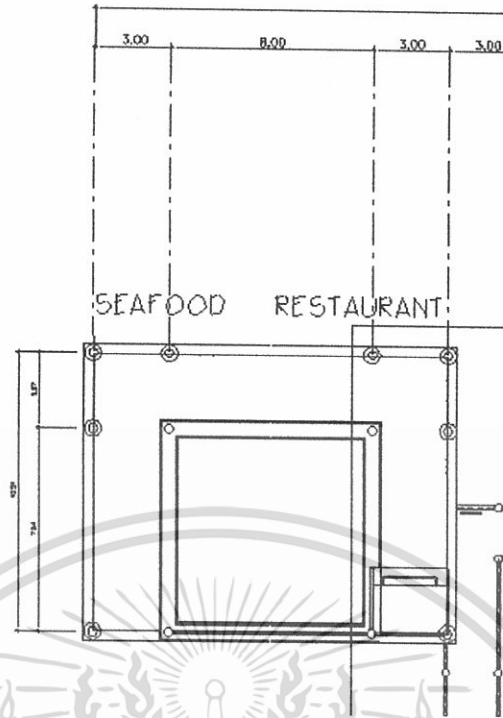


ภาพที่ 5.36 แสดงการสังเคราะห์ในส่วนห้องอาหารทะเล



ภาพที่ 5.37 แสดงผังเฟอร์นิเจอร์, ผังพื้นส่วนห้องอาหารทะเล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

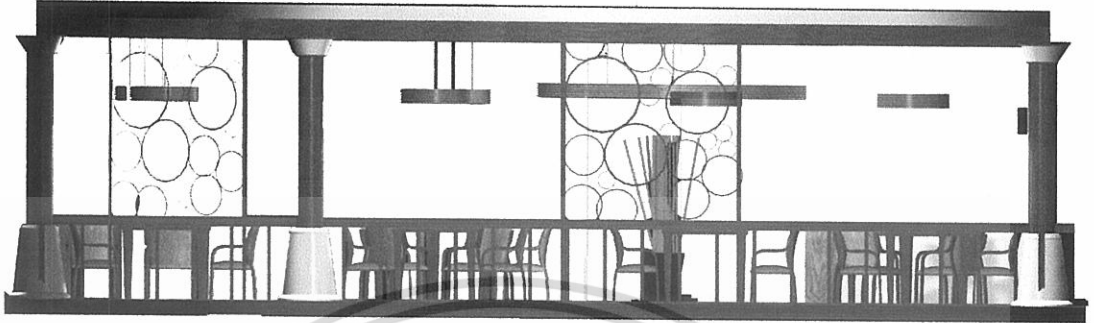


ภาพที่ 5.38 แสดงผังเฟอร์นิเจอร์, ผังระบบไฟฟ้า ส่วนห้องอาหารทะเล



ภาพที่ 5.39 แสดงรูปด้าน A ส่วนห้องอาหารทะเล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.40 แสดงรูปด้าน ส่วนห้องอาหารทะเล



ภาพที่ 5.41 แสดงทัศนียภาพ ส่วนห้องอาหารทะเล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 5.3.5 ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)

#### ความต้องการในการบริการ

1. ส่วนต้อนรับและพักคอย
2. ส่วนห้องนวด
3. ส่วนห้องนวด พิเศษ

#### แนวความคิดในการออกแบบ

แนวความคิดในการออกแบบส่วน SPA นั้น ในส่วนสปาเนื่องจากในส่วนนี้ผู้ที่เข้ามาใช้บริการต้องการการผ่อนคลายและใกล้ชิดกับธรรมชาติ การบำบัดและการสัมผัสต่างๆเพื่อผ่อนคลาย จึงมีแนวคิดกับการนวดที่เป็นเอกลักษณ์ของประเทศไทยจึงมีความคิด เปรียบเหมือน.การออกแบบบรรยากาศผ่อนคลายเข้ากับธรรมชาติโดยมีกลิ่นอายของความเป็นไทยและ tropical

#### การจัดวางผัง

การจัดวางผังส่วนสปา จัดวางส่วนต้อนรับและพักคอยไว้ในส่วนด้านหน้า ส่วนห้องนวด จัดวางเตียงนวด 2 เตียงอยู่ภายในห้อง ส่วนห้องพิเศษจะมี 1 เตียง มีอ่างน้ำวนอยู่ด้านหลังห้องนวดทุกห้อง อยู่ในตัว

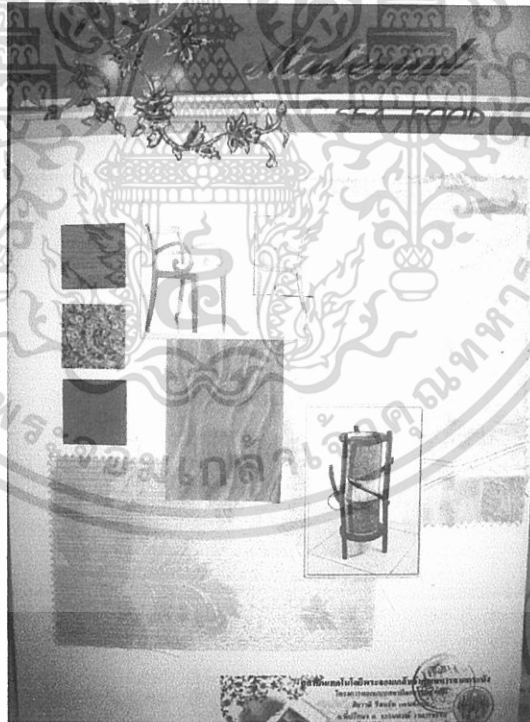


ภาพที่ 5.43 แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วนบริการสปา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

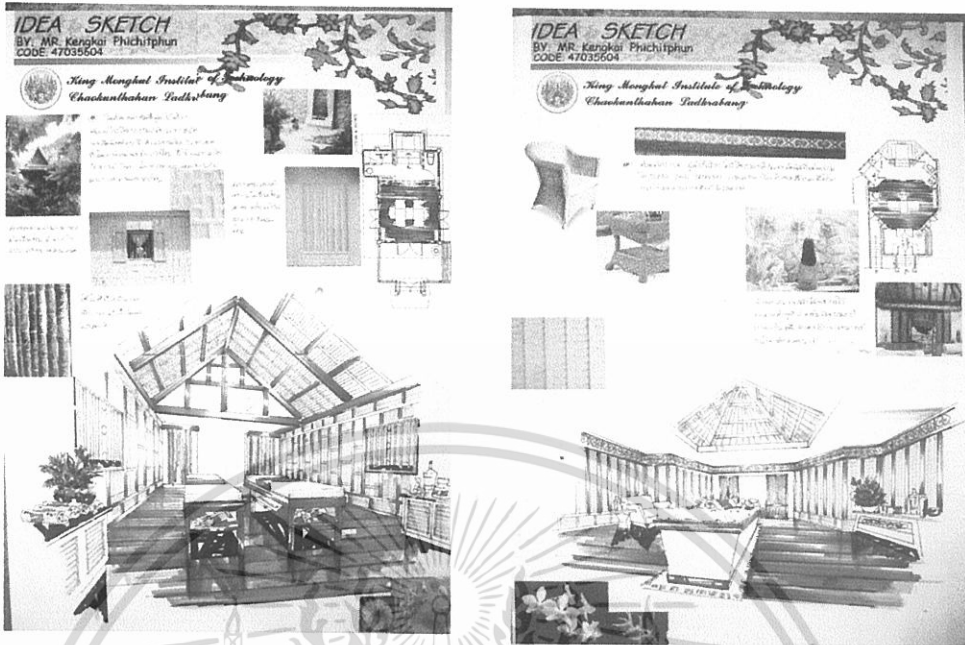
### วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

- พื้น** ปูพื้นด้วยไม้ปาเก้ 3.00x 0.15 ซม. หินแกรนิตสีลายน้ำทะเล ริง  
รอบแนวเสา
- ผนัง** เปิดโล่ง เสาฐานปูนฉาบเรียบทาสีขาว ติดคอมไฟ ทั้ง 4 ด้าน
- เพดาน** โชว์โครงหลังคาเปิดโล่งตามลักษณะ โครงสร้างของอาคารจาก  
พื้นถึงคาน 4.00 ม.
- เฟอร์นิเจอร์** ใช้เฟอร์นิเจอร์ลอยตัวเป็นโครงไม้เนื้อแข็งบุพองน้ำหุ้มด้วยผ้า

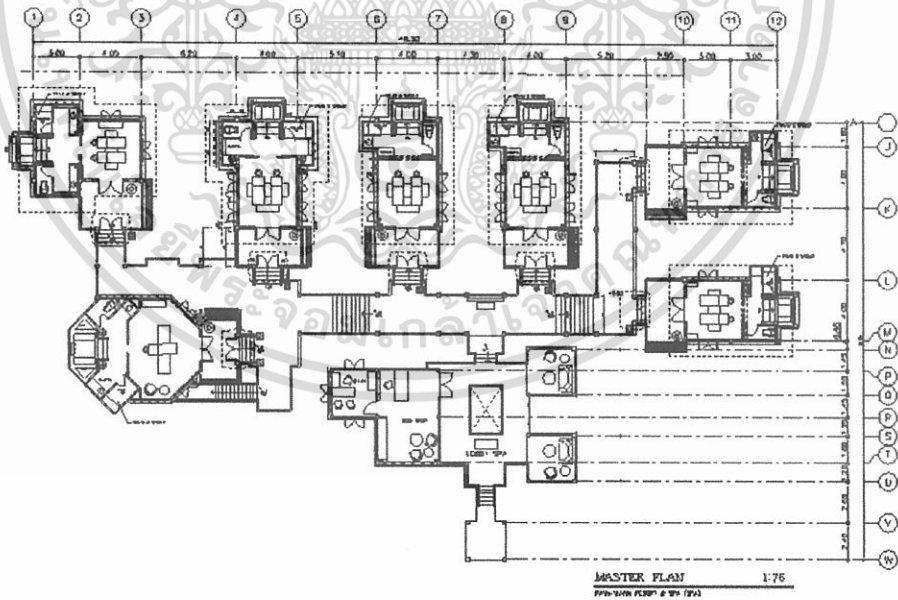


ภาพที่ 5.42 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องอาหารทะเล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

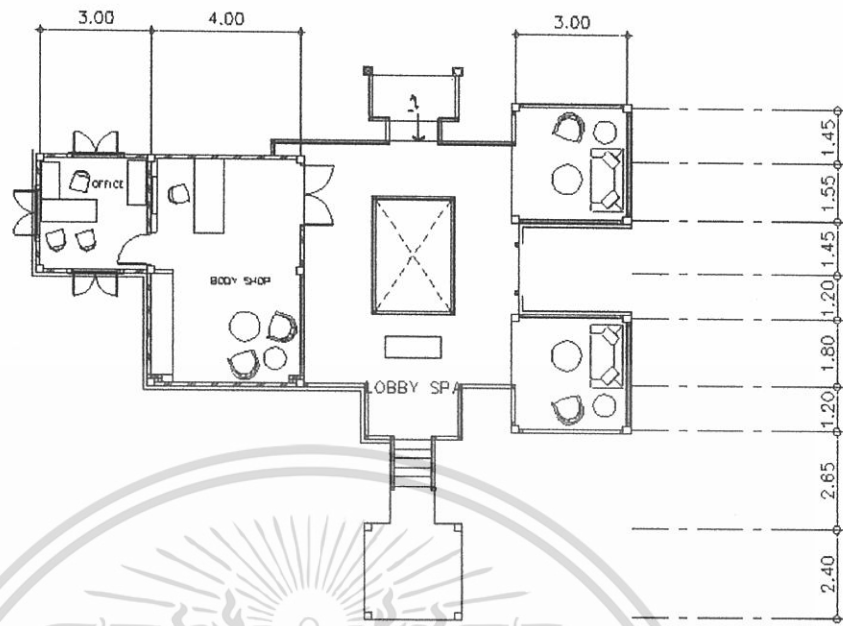


ภาพที่ 5.44 แสดงการสังเคราะห์ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)

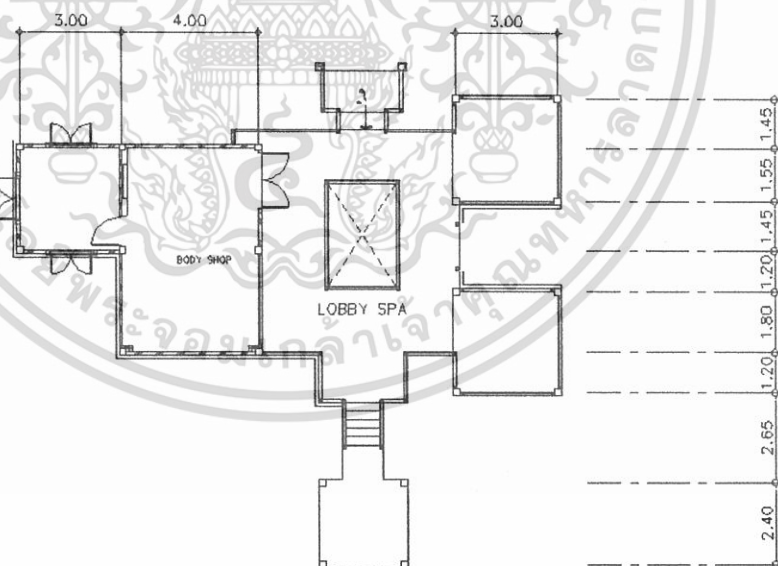


ภาพที่ 5.45 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นที่ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ(SPA)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.46 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นที่ส่วนโถงต้อนรับ



ภาพที่ 5.47 แสดงการจัดวางผังฟ้าและระบบไฟฟ้า ส่วนโถงต้อนรับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

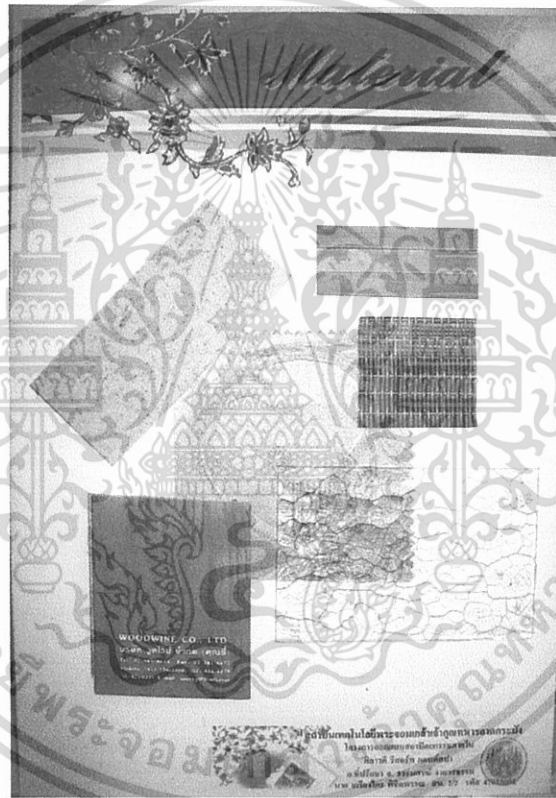


ภาพที่ 5.48 แสดงทัศนียภาพในส่วนโถงต้อนรับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

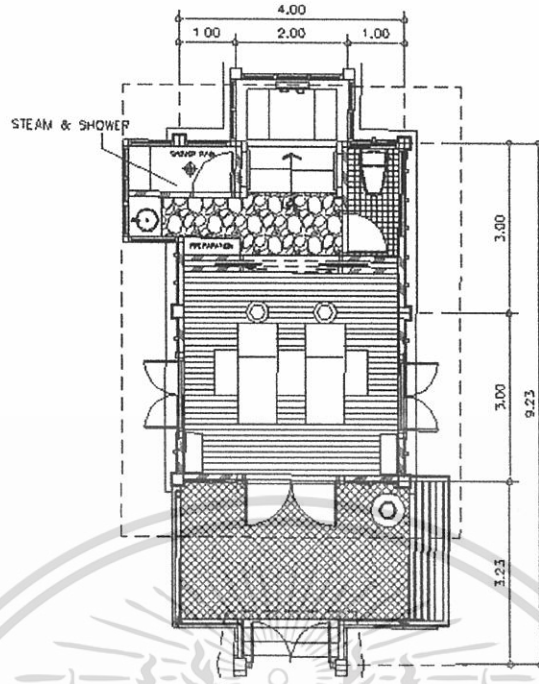
### วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น	ปูพื้นด้วยไม้ปาเก้ 3.00x 0.15 ซม.
ผนัง	ฝาไม้ เจาะช่องแสง 5 ช่องติดกระจกใส
เพดาน	เพดานส่วนใหญ่เป็นยิปซัมฉาบเรียบ ตีฝ้ายื่นออกมาจากผนัง 60 เซนติเมตร ซ่อนไฟ Worm Light
เฟอร์นิเจอร์	จะเป็นไม้และหวายเป็นส่วนใหญ่ซึ่งให้รู้สึกเป็นธรรมชาติ

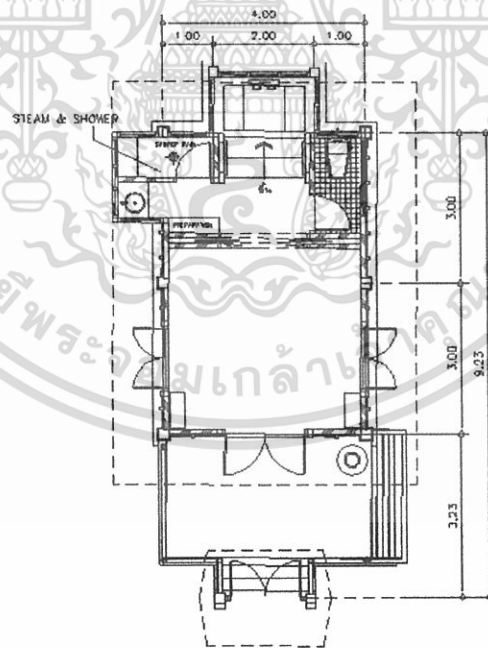


ภาพที่ 5.49 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วน RESEPTION SPA

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

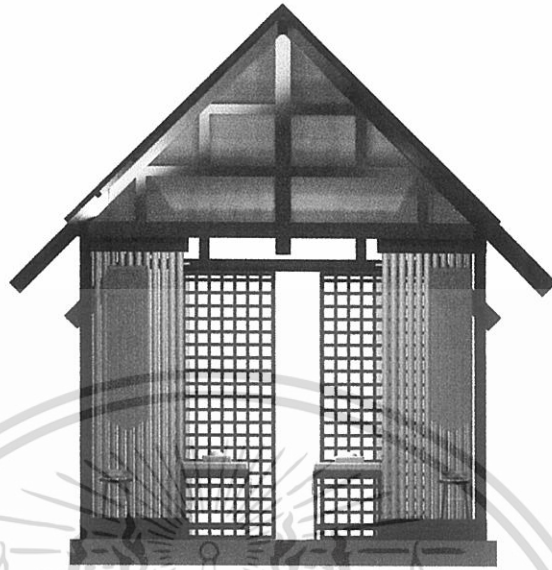


ภาพที่ 5.50 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นส่วนห้องนวดธรรมดา

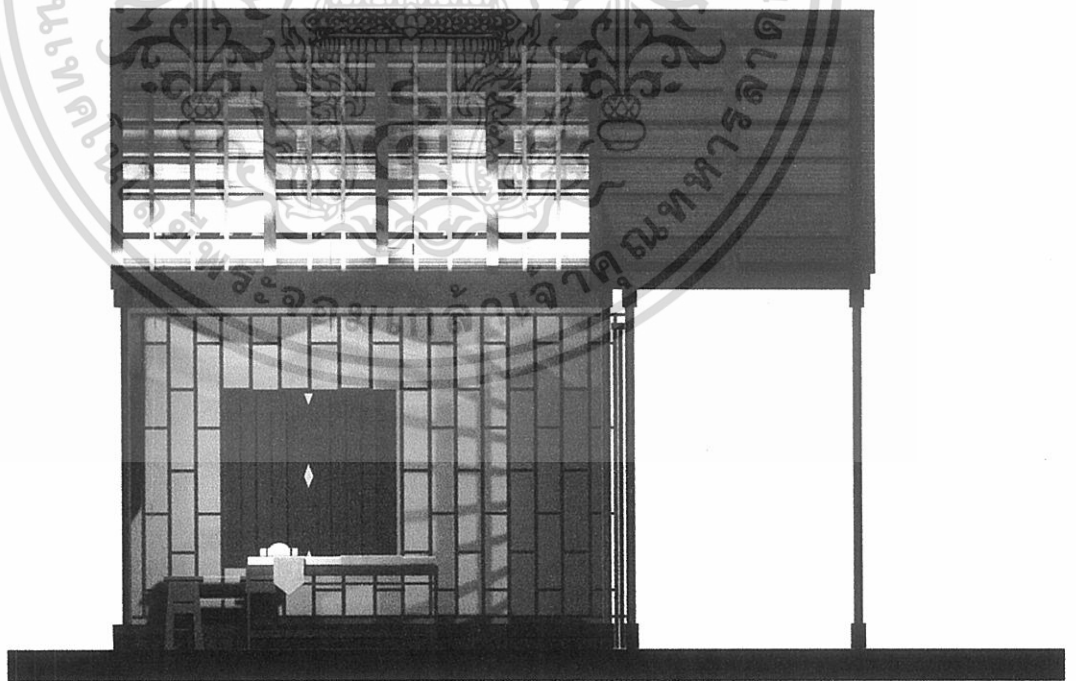


ภาพที่ 5.51 แสดงการจัดวางผังไฟฟ้าและระบบไฟฟ้า ส่วนห้องนวดธรรมดา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

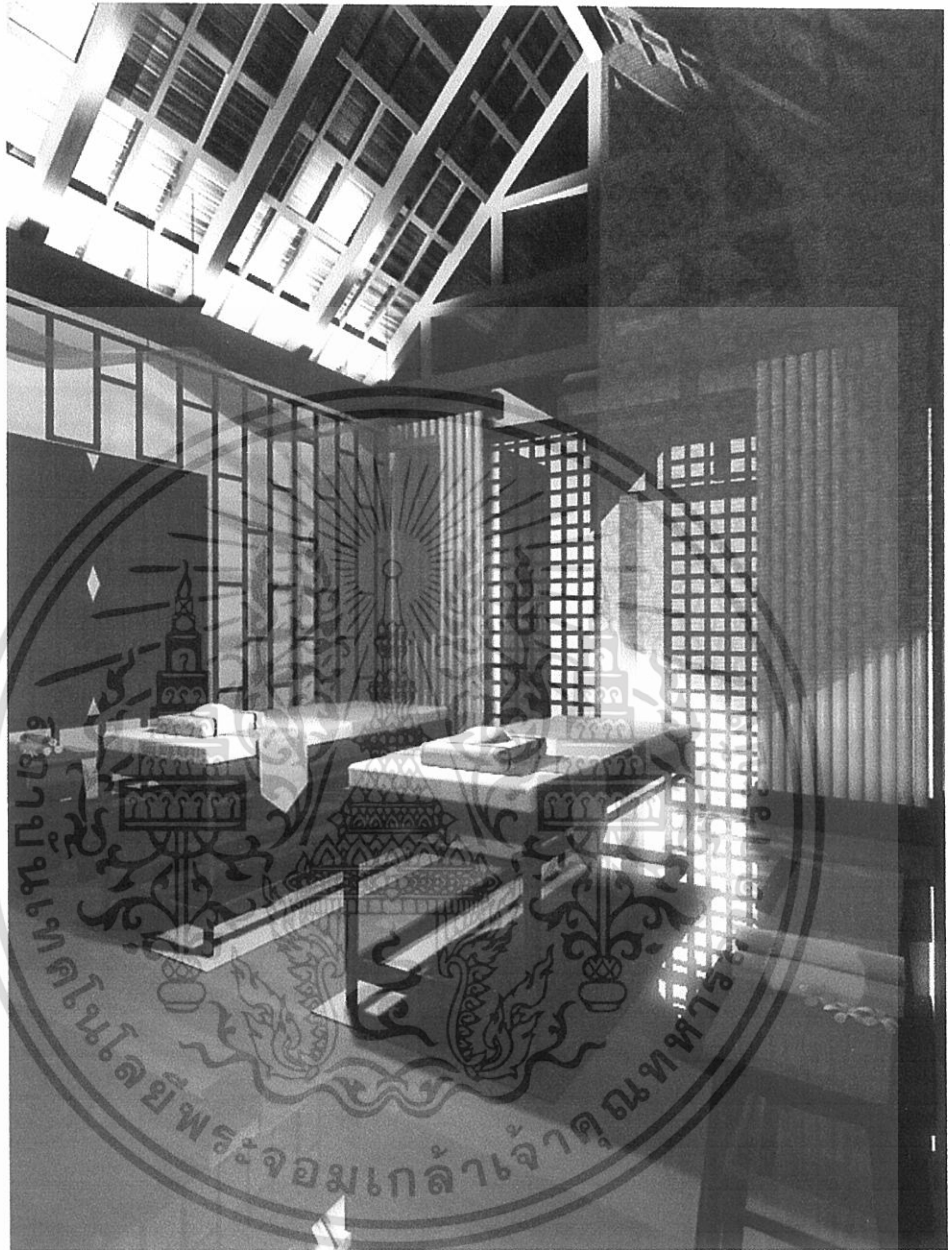


ภาพที่ 5.52 แสดงรูปด้าน A ส่วนห้องนวดธรรมดา



ภาพที่ 5.53 แสดงรูปด้าน B ส่วนห้องนวดธรรมดา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

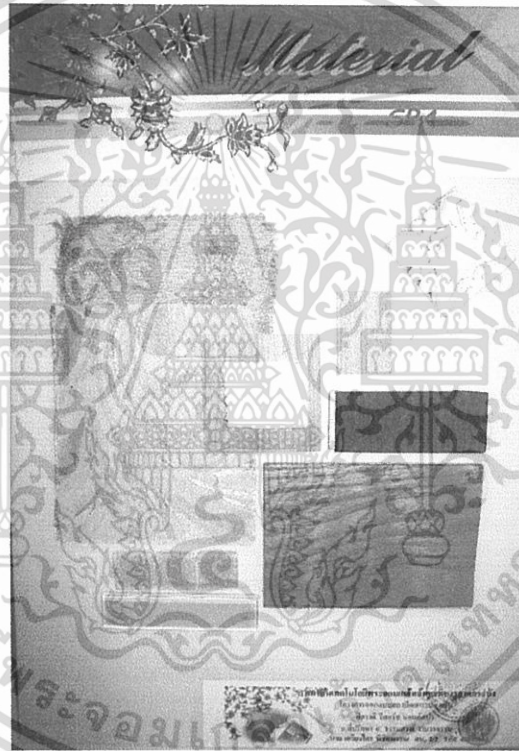


ภาพที่ 5.54 แสดงทัศนียภาพในส่วนโถงต้อนรับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

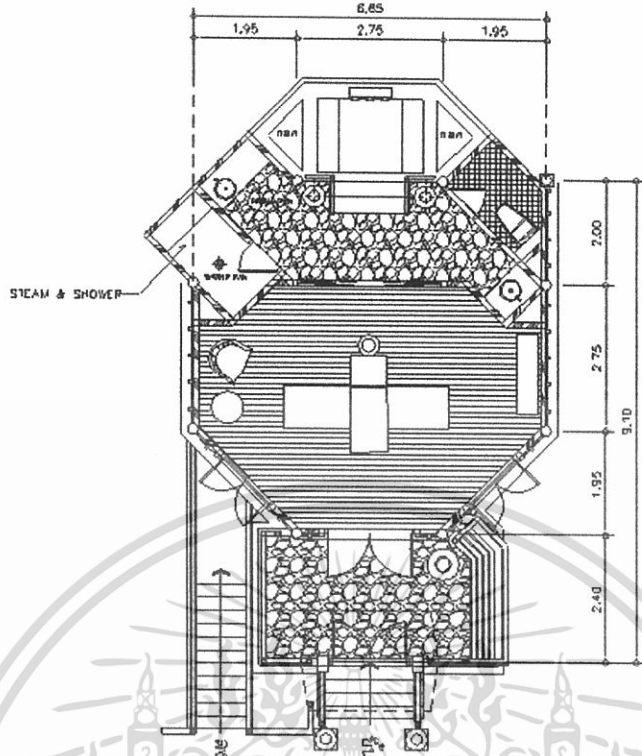
### วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น	ส่วนใหญ่จะใช้พื้นไม้และในส่วนโถงด้านนอก ส่วนภายในห้อง นวดจะเป็นพื้นไม้ เป็นหลัก
ผนัง	ตีฝ้าไม้ ปะกน มีไฟ UP LIGHT ส่องขึ้นด้านบน
เพดาน	เปิดโถง โข่วโครงหลังคา
เฟอร์นิเจอร์	จะเป็นไม้และหวายเป็นส่วนใหญ่ซึ่งให้รู้สึกเป็นธรรมชาติ

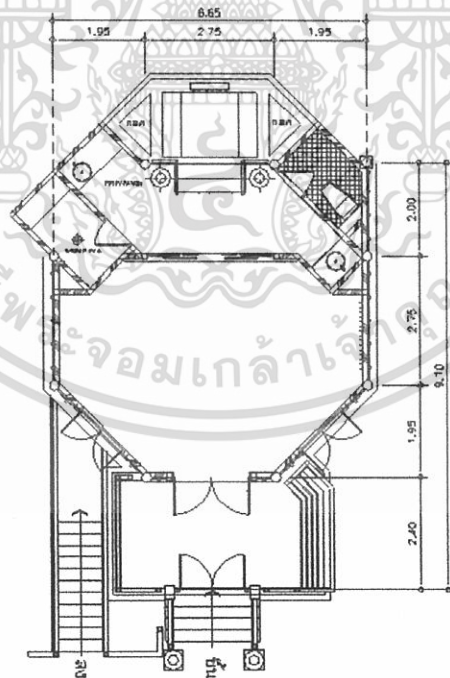


ภาพที่ 5.55 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนสปา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

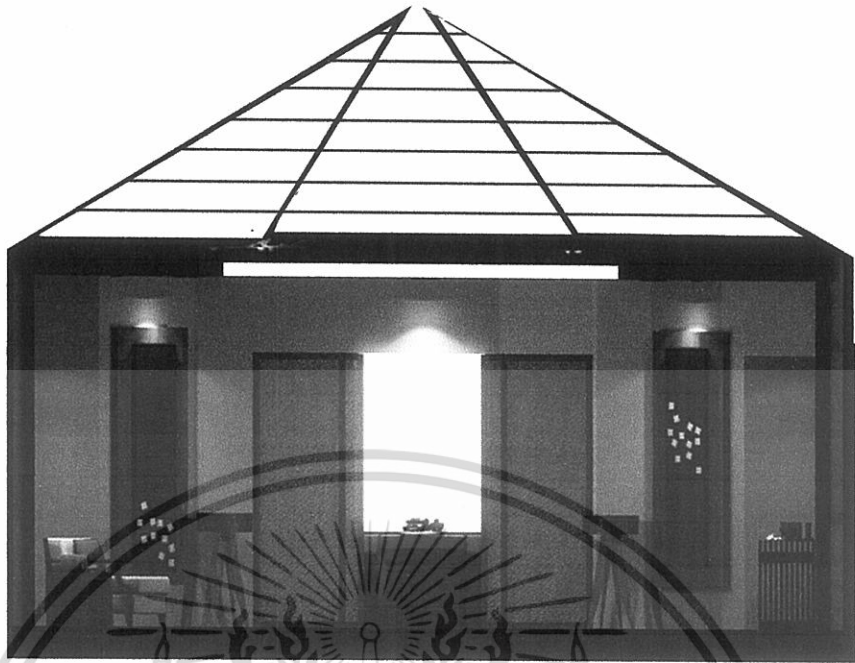


ภาพที่ 5.56 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นส่วนห้องขนาด V.I.P



ภาพที่ 5.57 แสดงการจัดวางผังฟ้าและระบบไฟฟ้า ส่วนห้องขนาด V.I.P

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.58 แสดงรูปด้าน A ส่วนห้องนวดธรรมดา

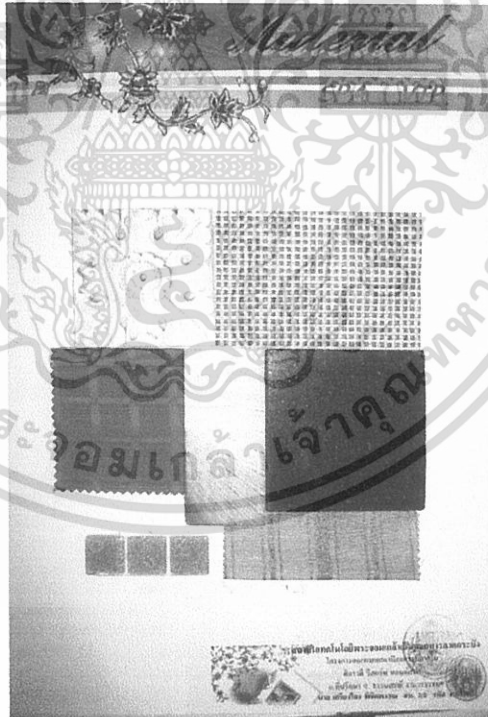


ภาพที่ 5.59 แสดงทัศนียภาพในห้องนวด V.I.P

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

- พื้น** หินแกรนิตสีดำขนาด 0.60 x 0.60 ซม.
- ผนัง** ฉาบปูนเรียบกรุไม้และซ่อนไฟข้าง ส่วนด้านหลังที่ปกคอกยกรูกระเบื้องดินเผา
- เพดาน** เพดานส่วนใหญ่เป็นยิปซัมฉาบเรียบ ติดไฟขึ้นออกมาจากผนัง 60 เซนติเมตร ซ่อนไฟ Worm Light
- เฟอร์นิเจอร์** จะเป็น ไม้และหวายเป็นส่วนใหญ่ซึ่งให้รู้สึกเป็นธรรมชาติ



ภาพที่ร.60แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนสถาปัตยกรรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 5.3.5 ส่วนห้องพัก (GUEST ROOM)

ความต้องการในการบริการ มีห้องพักหลายระดับเพื่อรองรับผู้ที่เข้ามาใช้บริการ  
ดังนี้

1. อาคารห้องพัก D เป็นอาคาร( STANDATD ROOM )
2. อาคารห้องพัก C เป็นอาคาร( DELUX ROOM )
3. บ้านพักวิลล่า B ( JUNIOR SUIT )
4. บ้านพักวิลล่า A ( SUITE ROOM )

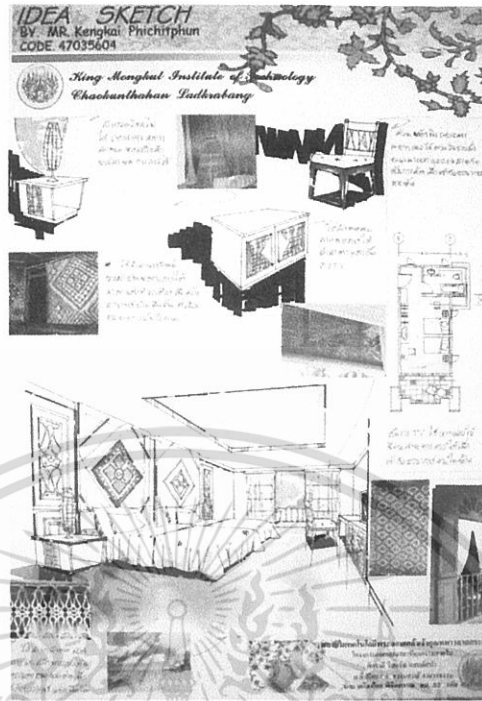
#### 1. อาคารห้องพัก D ( STANDATD ROOM )

แนวความคิดในการออกแบบส่วนห้องพัก standard room ต้องการให้ผู้ที่มาใช้  
บริการเกิดความผ่อนคลายและบรรยากาศดูเรียบง่ายจึงนำเอารูปแบบบ้านพื้นถิ่นและวิถี  
ชีวิตที่เรียบง่ายของชาวบ้านริมทะเลมาใช้

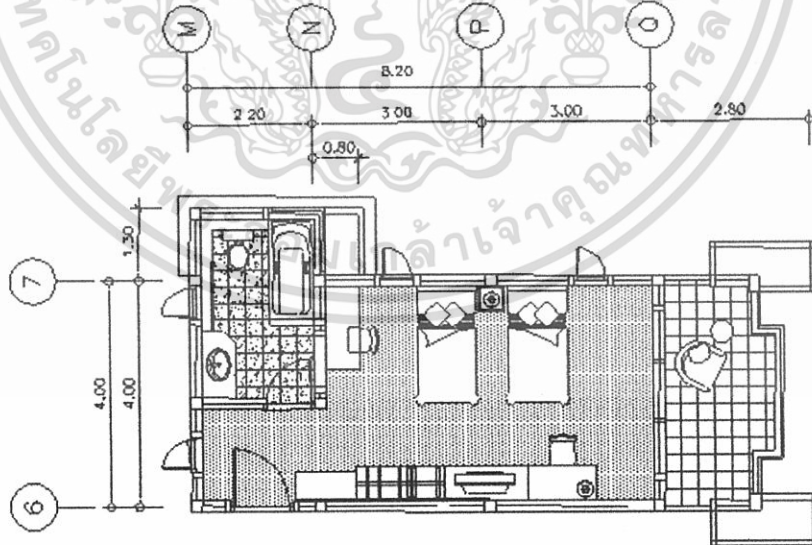


ภาพที่ 5.61 แสดงแนวความคิดในส่วนห้องพักแบบ STANDATD ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

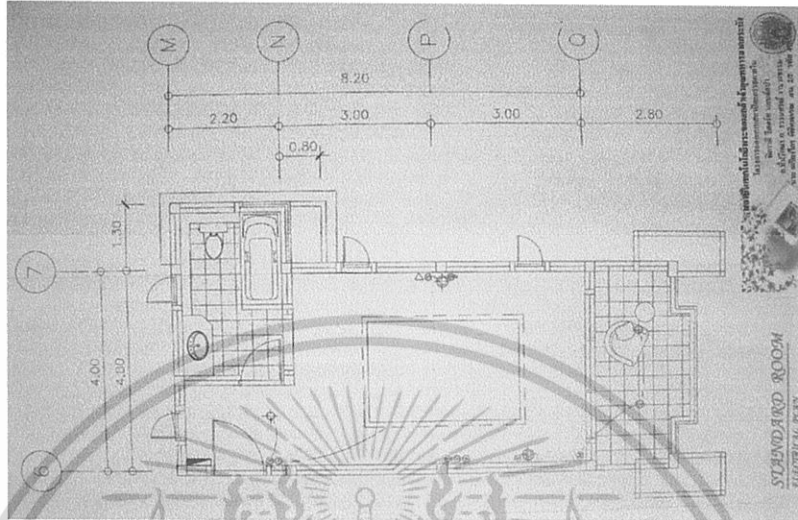


ภาพที่ 5.62 แสดงการตั้งโต๊ะในส่วนห้องพักแบบ STANDATD ROOM

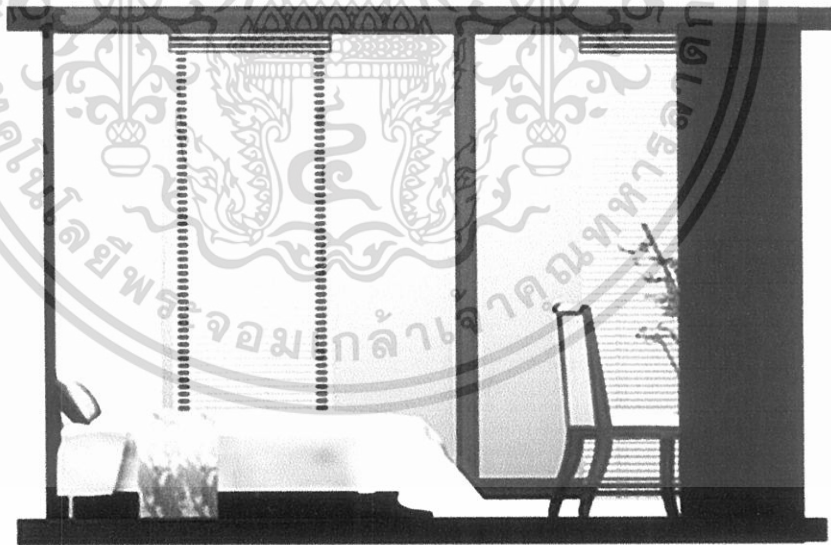


ภาพที่ 5.63 แสดงการจัดวางผัง เฟอร์นิเจอร์และผังพื้นในส่วนห้องพักแบบ STANDATD ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

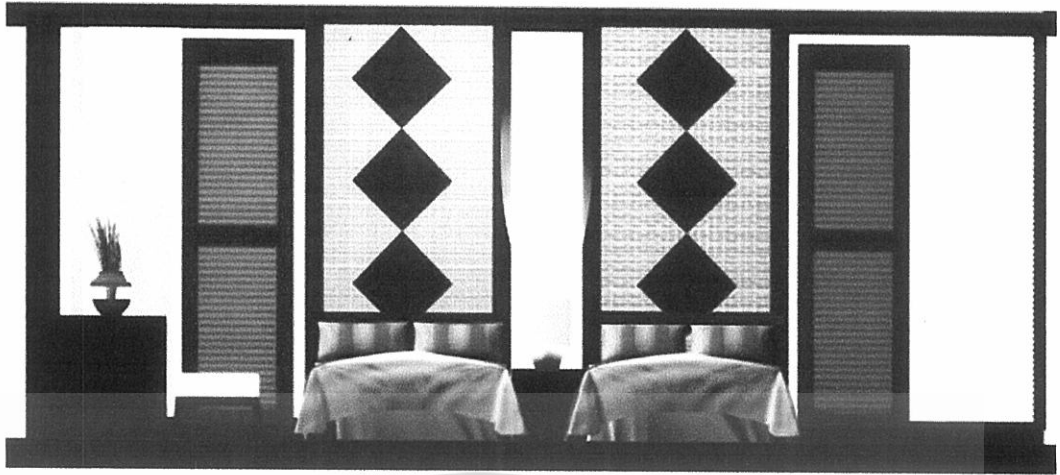


ภาพที่ 5.64 แสดงการจัดวางผังฟ้าเพดานและระบบไฟฟ้าส่วนห้องพักแบบ STANDATD ROOM



ภาพที่ 5.65 แสดงรูปด้าน A ส่วนห้องพักแบบ STANDATD ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.66 แสดงรูปด้าน B ส่วนห้องพักแบบ STANDATD ROOM



ภาพที่ 5.67 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ STANDATD ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น	ปูตามยาว พรมตามแบบในส่วนของเตียงนอน
ผนัง	ติวอลเปเปอร์ขาวครีม ผนังหน้าต่างบานเลื่อนกรอบไม้สีเข้ม กรูกระจกใส กระจกบานเลื่อนห้องน้ำกรอบไม้สีเข้มกรูกระจก ใส ผนังหัวเตียง ติวอลเปเปอร์ลายสาน
เพดาน	ยิปซัมบอร์ดทำสีครีม ซึ่งทำให้รู้สึกสบายตา
เฟอร์นิเจอร์	จะเป็นเฟอร์นิเจอร์ลอยตัว ทำสี



ภาพที่ 5.68 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องพักแบบ STANDATD ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2. อาคารห้องพัก C (DELUX ROOM)

ในส่วนนี้ให้บริการลักษณะ ห้องพัก จึงต้องการความเป็นสัดส่วนของประโยชน์ใช้สอยต่างๆความสบายความเป็นส่วนตัวเพื่อพักผ่อนใกล้ชิดธรรมชาติในแบบ (Tropical) และมีความ ตื่นตา และสีสันสดใสในป่าดิบชื้นกับธรรมชาติ

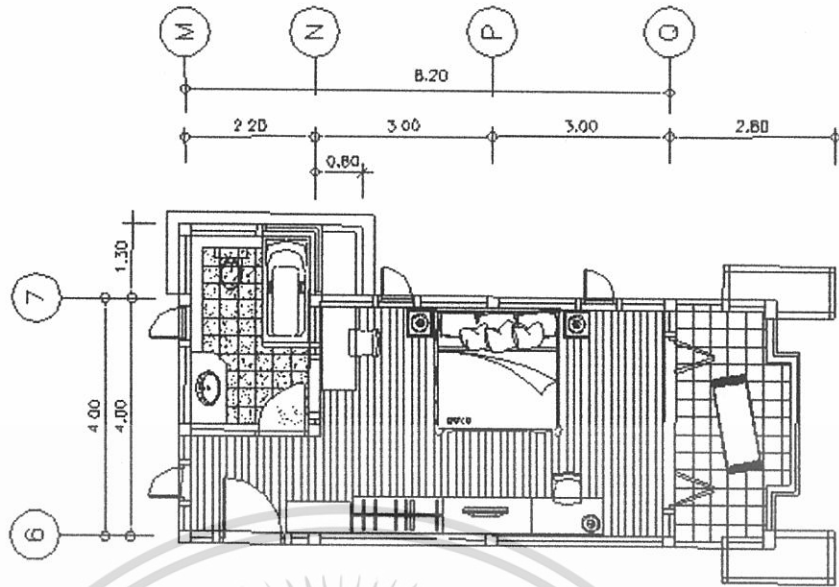


ภาพที่ 5.69 แสดงแนวความคิดในส่วนห้องพักแบบ DELUX ROOM

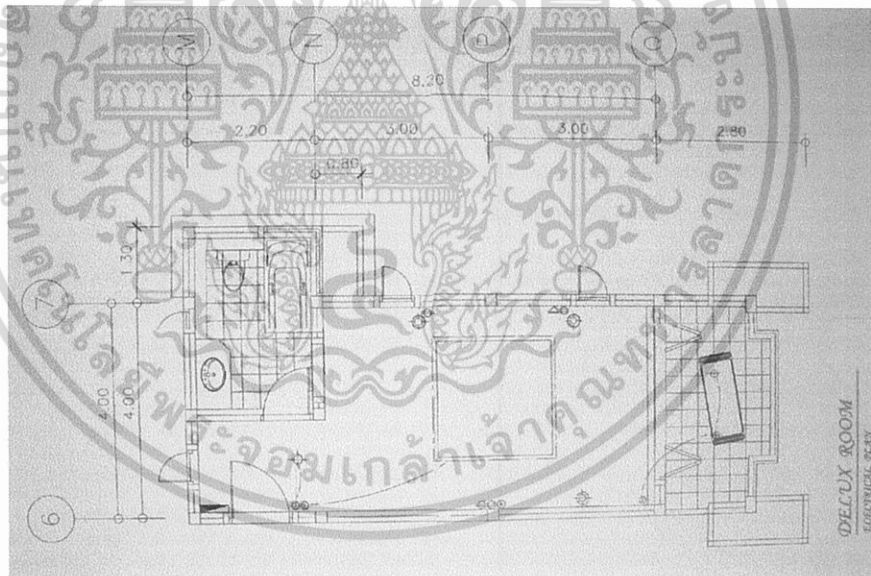


ภาพที่ 5.70 แสดงการสังเคราะห์ในส่วนห้องพักแบบ DELUX ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

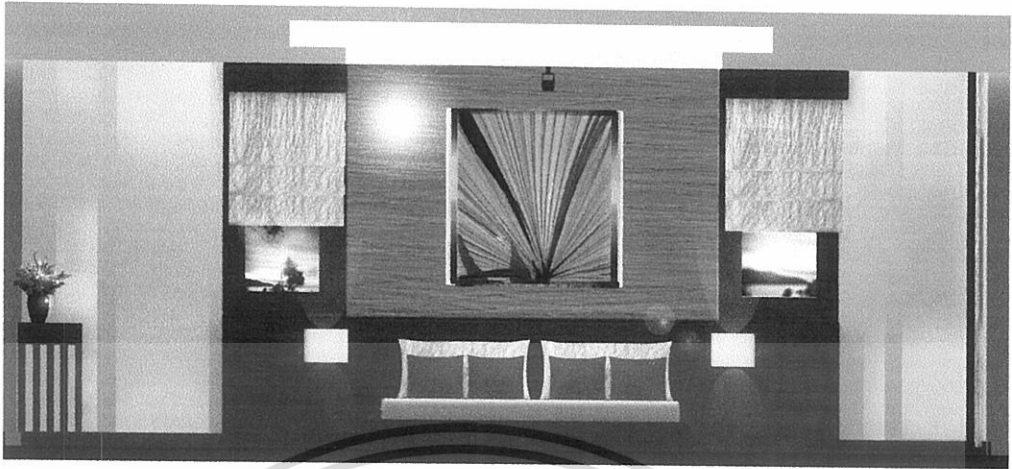


ภาพที่ 5.71 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นในส่วนห้องพักแบบ DELUX ROOM



ภาพที่ 5.72 แสดงการจัดวางผังไฟฟ้าเพดานและระบบไฟฟ้าในส่วนห้องพักแบบ  
DELUX ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่5.73 แสดงรูปด้าน A ส่วนห้องพักแบบ DELUX ROOM



ภาพที่5.74 แสดงรูปด้านB ส่วนห้องพักแบบ DELUX ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.75 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ DELUX ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น	ไม้สักขนาดกว้าง 10 ซม. ยาว 100 ซม. ปู ตามยาว
ผนัง	ติวอลเปเปอร์สีเขียวอ่อน ผนังหน้าต่างบานเลื่อนกระจกใส ประตูบานเฟี้ยมห้องน้ำกรอบไม้บานเกร็ดสีเข้ม ส่วนหัวเตียง กรอบกรุไม้ติครูป ส่วนพักผ่อนบุพองยางหุ้มผ้าเย็บร่องสีครีม
เพดาน	ยิปซัมบอร์ดทำสีครีม ซึ่งทำให้รู้สึกสบายตา

เฟอร์นิเจอร์ จะเป็นไม้เป็นส่วนใหญ่เป็นลอยตัว เฟอร์นิเจอร์ DESIGN ที่หลากหลายทำให้ดูแปลกใหม่ ใช้ผ้าบุที่มีพื้นผิวสีครีม



ภาพที่ 5.76 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องพักแบบ DELUX ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3. บ้านพักวิลล่า B (JUNIOR SUIT)

เนื่องจากส่วนนี้เป็นบ้านพักแบบ (Villa) ต้องการความเป็นส่วนตัวและใกล้ชิดกับธรรมชาติที่เป็นแบบร้อนชื้น(Tropical Style) แนวคิดหลักในส่วนนี้คือ Tropicana ซึ่งหมายความว่า ผู้อาศัยในเขตร้อนชื้นการออกแบบจะแทนคำศัพท์ธรรมชาติแบบท้องถิ่นแบบธรรมชาติเขตร้อนชื้นทำให้สร้างความประทับใจและความแปลกใหม่ให้แก่ผู้มาเข้าพักก่อน

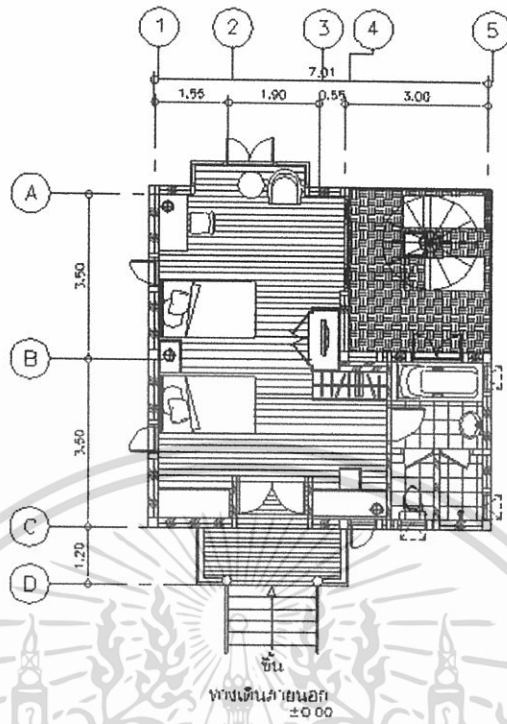


ภาพที่ 5.77 แสดงแนวความคิดในส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUIT ROOM

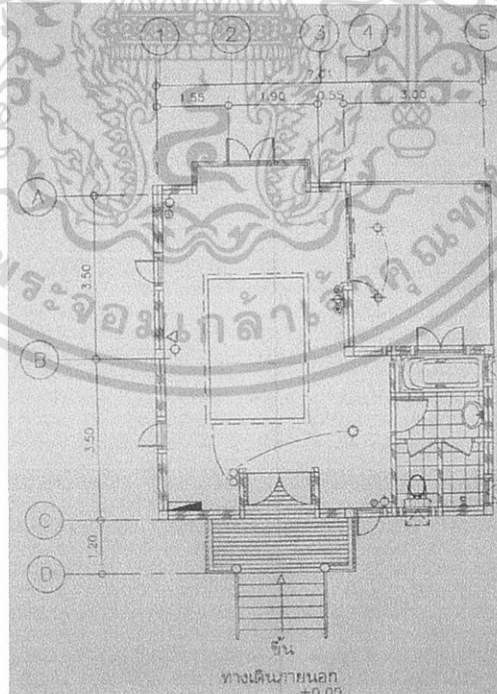


ภาพที่ 5.78 แสดงการสังเคราะห์ในส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUIT ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

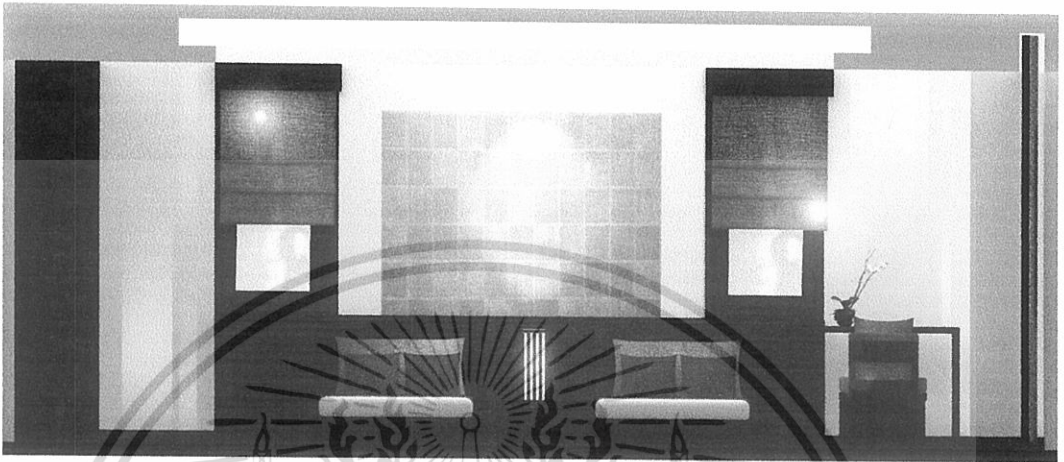


ภาพที่ 5.79 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นในส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUIT ROOM

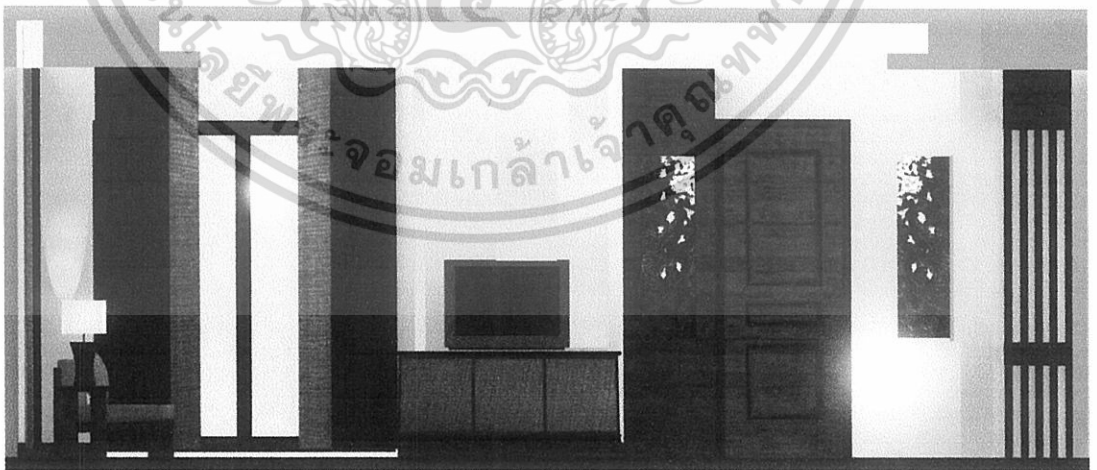


ภาพที่ 5.80 แสดงการจัดวางผังไฟฟ้าเพดานและระบบไฟฟ้าในส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUIT ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.81 แสดงรูปด้าน A ในส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUIT ROOM



ภาพที่ 5.82 แสดงรูปด้าน B ในส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUIT ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

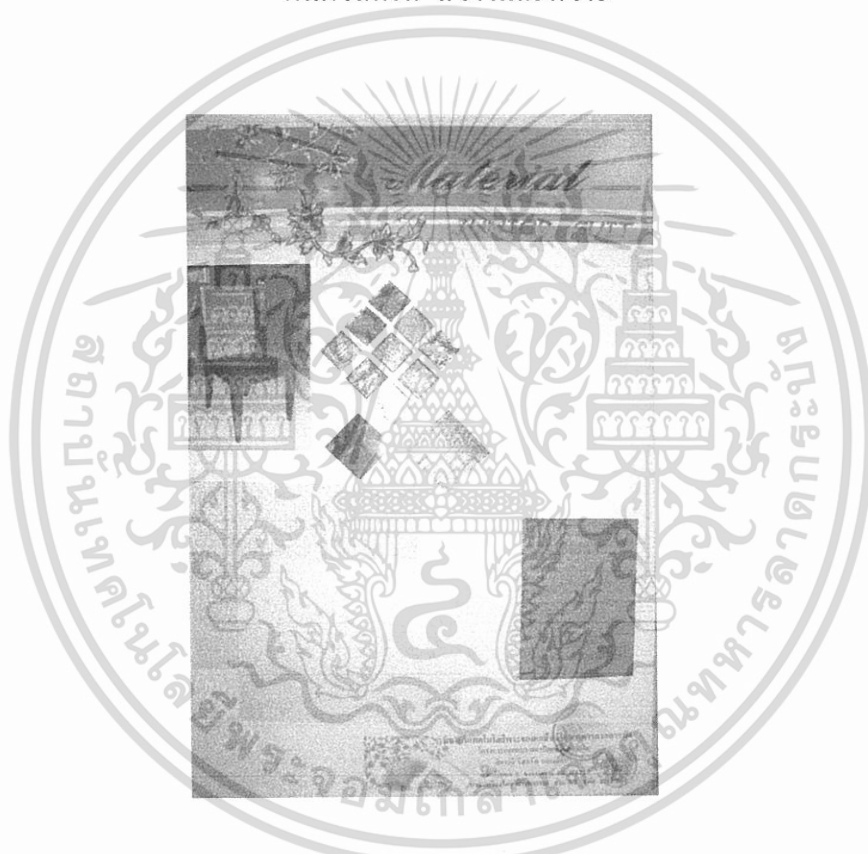


ภาพที่ 5.83 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUIT ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น	ไม้สักขนาดกว้าง 10 ซม. ยาว 100 ซม.
ผนัง	ผนังสีครีม ผนังหน้าต่างบานเลื่อนกรอบกระจกใส ประตูกรอบไม้สีเข้ม ส่วนหัวเตียงกรอบกรุไม้สีแดงเข้ม ตกแต่งด้วยลายผ้าสานใหญ่ สีครีม
เพดาน	ยิปซัมบอร์ดทำสีครีม ซึ่งทำให้รู้สึกสบายตา
เฟอร์นิเจอร์	จะเป็นไม้และหวายเป็นส่วนใหญ่ซึ่งให้รู้สึกอบอุ่น ใช้ผ้าบุที่มีพื้นผิวสีครีม สีขาวและหวาย



ภาพที่ 5.84 แสดงการใช้วัสดุในส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUIT ROOM

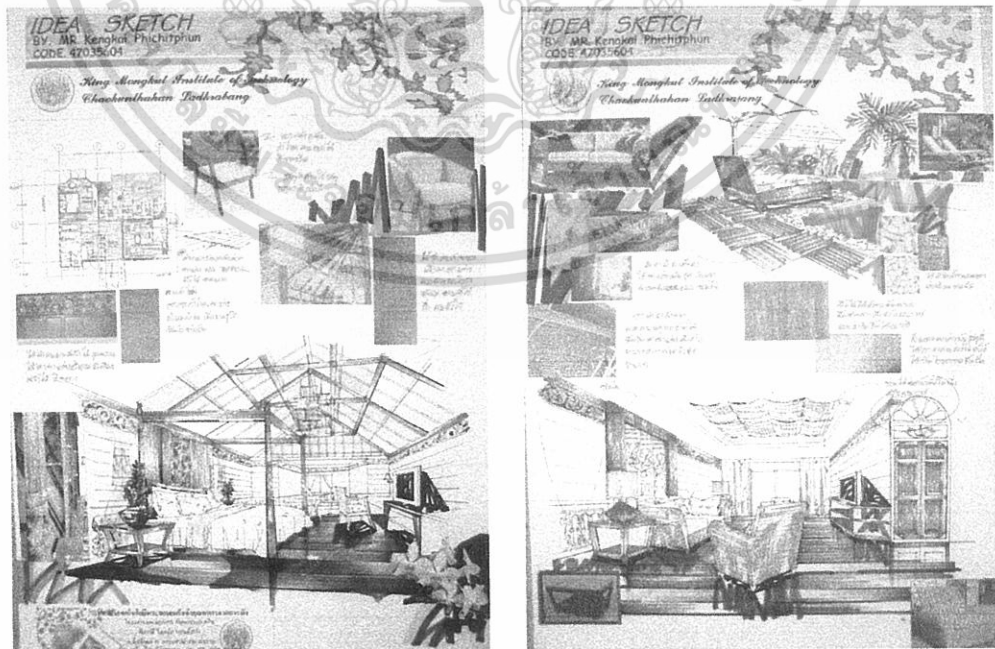
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4. บ้านพักวิลล่า A ( SUITE ROOM )

เป็นห้องพักที่เน้นบรรยากาศที่เป็นกันเองในส่วนนี้เป็นห้องพักแบบเป็นหลัง (Villa) ถือว่าเป็นหน้าตาของโครงการต้องการความเป็นส่วนตัวและสัมผัสกับธรรมชาติได้อย่างเต็มที่ แนวความคิดคือ (Home Stay) ซึ่งหมายถึงการเข้ามาพักเยี่ยมชมเรือนของแขกกับชาวบ้านท้องถิ่นให้มีกลิ่นอายความเป็นเอกลักษณ์ท้องถิ่น

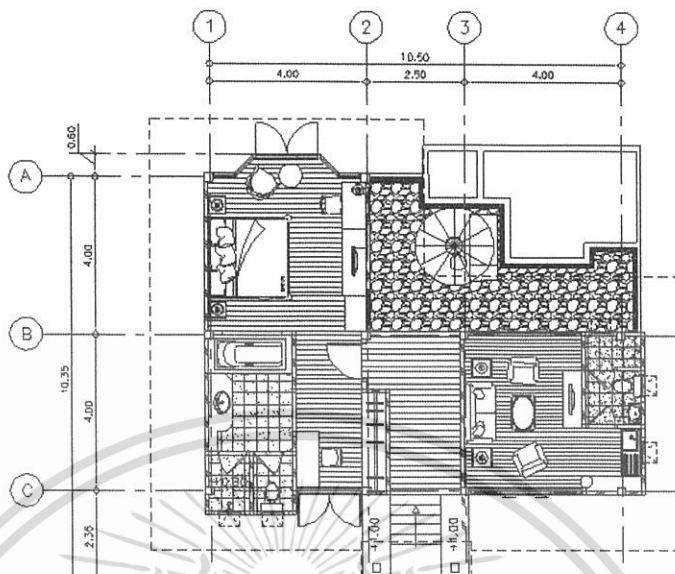


ภาพที่ 5.85 แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วน SUITE ROOM

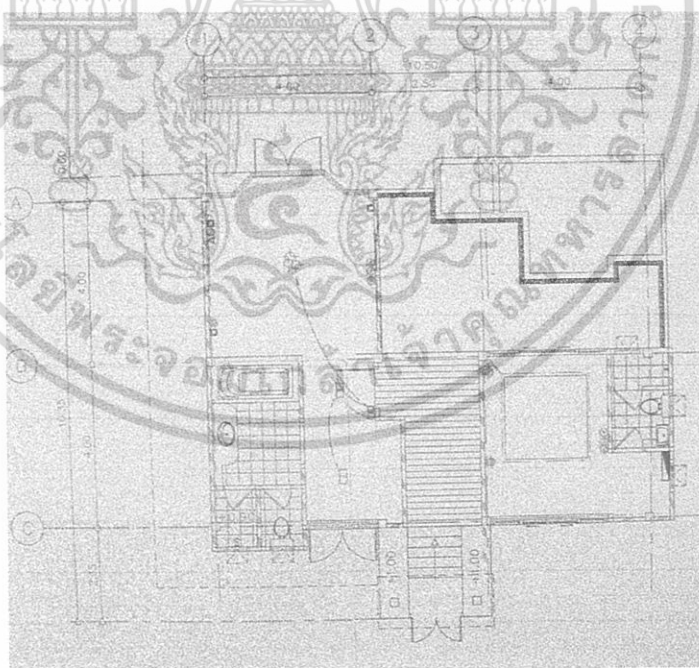


ภาพที่ 5.86 แสดงการสังเคราะห์ในส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

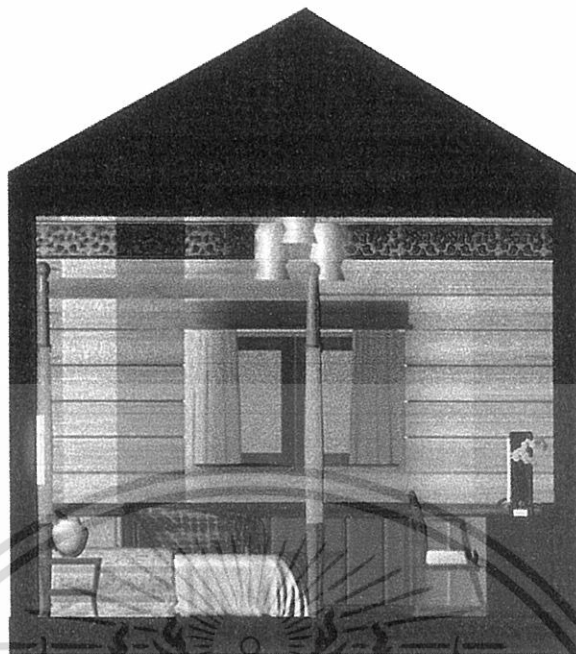


ภาพที่ 5.87 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นในส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM



ภาพที่ 5.88 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นและระบบไฟฟ้าในส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

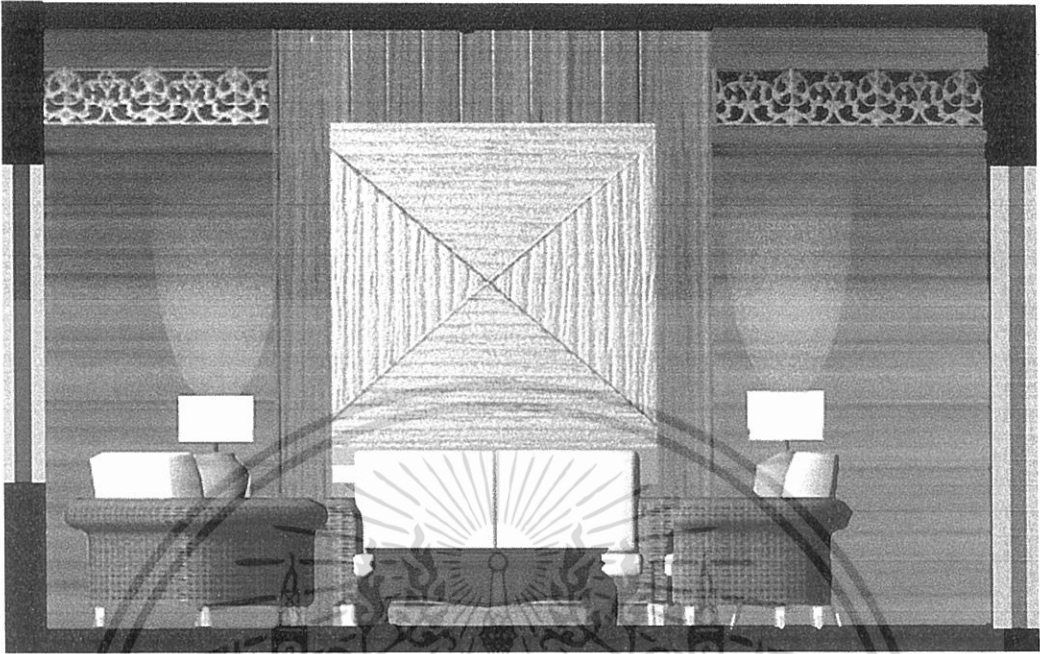


ภาพที่ 5.89 แสดงรูปด้าน A ในส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM



ภาพที่ 5.90 แสดงรูปด้าน B ในส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.91 แสดงรูปด้าน A ในส่วนห้องนั่งเล่น SUITE ROOM



ภาพที่ 5.92 แสดงรูปด้าน B ในส่วนห้องนั่งเล่น SUITE ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.93 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM



ภาพที่ 5.94 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องนั่งเล่น SUITE ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้