

หัวข้อปริญญาโท : โครงการออกแบบเสนอแนะปรับปรุงสถาปัตยกรรมภายในท่าอากาศยาน
(ภาษาไทย) นานาชาติเชียงใหม่
(ภาษาอังกฤษ) : INTERIOR ARCHITECTURE PURPOSE RENOVATION PROJECT
FOR CHIANG RAI INTERNATIONAL AIRPORT

ชื่อนักศึกษา : นายณรงค์พงษ์ รัตตนิทัศน์
สาขา : สถาปัตยกรรมภายใน
ภาควิชา : วิศวกรรมสถาปัตยกรรม
คณะ : วิศวกรรมอุตสาหกรรม
ปีการศึกษา : 2548

บทคัดย่อ

วัตถุประสงค์สำคัญของการศึกษาโครงการนี้คือเพื่อทำการค้นคว้าวิจัยและเน้นให้ถึงบทบาทความสำคัญของการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในเพื่อนำความรู้ไปใช้ในการออกแบบ อาคารพักผู้โดยสารท่าอากาศยานนานาชาติเชียงใหม่ โดยศึกษารูปแบบของตัวอาคาร พฤติกรรมผู้ให้และผู้ให้บริการ ตลอดจนนโยบายของโครงการเพื่อให้การออกแบบอยู่บนพื้นฐานความเป็นจริง ทางด้านการใช้งาน ดังนั้นจึงเห็นสมควรที่จะดำเนินการศึกษาโครงการนี้เพื่อบรรลุจุดมุ่งหมายดังกล่าว

วิธีการวิจัย

เพื่อสอดคล้องกับนโยบาย ลักษณะความต้องการและพฤติกรรมของอาคารพักผู้โดยสารท่าอากาศยานนานาชาติเชียงใหม่ จึงได้ทำการศึกษารายละเอียดดังนี้

1. ศึกษาข้อมูลจากตัวโครงการทั้งทางด้านนโยบายการบริหารและการบริการรวมทั้งจากผู้ออกแบบโครงการ
2. พฤติกรรมและอัตรากำลังของบุคคลที่เกี่ยวข้อง
3. ความต้องการพื้นฐานทางกายภาพที่จะประกอบขึ้นภายในอาคารพักผู้โดยสารท่าอากาศยานนานาชาติเชียงใหม่
4. องค์ประกอบและแนวทางการออกแบบสถาปัตยกรรมอาคารพักผู้โดยสารท่าอากาศยานนานาชาติ
5. ศึกษาสภาพแวดล้อมของสถานที่ตั้งโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สรุปผลการวิจัย

1. การออกแบบสถาปัตยกรรมภายในสามารถวางผังพื้นที่ใช้สอยแต่ละกลุ่มให้มีความสัมพันธ์ตามพฤติกรรมของผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการ เพื่อให้สอดคล้องกับลักษณะทางสถาปัตยกรรม
2. มีการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยผสมผสานกับศิลปวัฒนธรรม มีความน่าสนใจมากยิ่งขึ้น
3. รูปแบบโดยรวมของงานออกแบบมีลักษณะที่สอดคล้องและกลมกลืน โดยมุ่งเน้นประโยชน์ใช้สอยการใช้เทคโนโลยีและศิลปวัฒนธรรม การสร้างเสริมบรรยากาศให้เหมาะสมกับโครงการ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กิตติกรรมประกาศ

ปริญญาานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลงได้ด้วยดี โดยการได้รับความอนุเคราะห์ช่วยเหลือ และคำแนะนำจากบุคคลหลายท่าน คำปรึกษาในการค้นคว้าหาข้อมูล ซึ่งเป็นแนวทางอันสำคัญในการปฏิบัติงานต่างๆ การทำปริญญาานิพนธ์ฉบับนี้ให้สำเร็จลงได้ด้วยดี ซึ่งผู้จัดทำปริญญาานิพนธ์ ขอขอบคุณไว้ ณ โอกาสนี้ด้วย

- ขอขอบคุณสถาบันเทคโนโลยีพระเจ้าเกด้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังแห่งนี้ ที่เปิดโอกาสให้ข้าพเจ้าได้เข้ามาสานฝันของตัวเองให้เสร็จสิ้นลงได้

- พระบรมรูปสักการะพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 4 ที่เป็นสิ่งยึดเหนี่ยวทางจิตใจ และเป็นกำลังใจให้กับลูกตลอดมา

- พ่อ กับ แม่ ที่แสนดี และสนับสนุนด้านกำลังใจ
- อาจารย์ธรรมธรรม งามวธรรม อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาานิพนธ์ (ที่มีอะไรๆ ให้ประทับใจเสมอ)
- อาจารย์สัญญาชัย สุพัฒน์มงคล อาจารย์ที่ปรึกษาที่มีคำตอบให้มากกว่าที่ต้องการเสมอ
- อาจารย์กษมพงษ์ พงษ์ชมพร
- รศ.ว่าที่ ร้อยโท พิชัย สดภิบาล
- อาจารย์พงศ์ทิพย์ อินทร์แก้ว
- อาจารย์ฉัตรภรณ์ สุระเชษฐ์
- อาจารย์อติสร ขำม่าน
- อาจารย์ปิยะ ดันศิริ

ที่ให้ความเมตตา ให้คำปรึกษาและให้โอกาสในทุกๆ เรื่องด้วยดีตลอดระยะเวลา 2 ปี ที่สถาบันแห่งนี้

- บริษัททำอากาศยานแห่งประเทศไทย จำกัด มหาชน ที่เอื้อเพื่อโครงการและข้อมูล
- พี่เทียมจันทร์ หัวหน้าฝ่ายงานบริการทำอากาศยาน ที่เป็น โค้ดพาชมในส่วนต่างๆ ของทำอากาศยาน และเป็นที่ปรึกษาด้านข้อมูลต่างๆ ของทำอากาศยาน
- ผู้อำนวยการทำอากาศยาน ที่เอื้อเพื่อในการสนับสนุนการเยี่ยมชมทำอากาศยานในส่วนต่างๆ และความสะดวกในด้านต่างๆ ในการทำปริญญาานิพนธ์ครั้งนี้
- พี่เบิร์ต กรรมการผู้จัดการฝ่ายประชาสัมพันธ์ บริษัท บางกอก แอร์เวย์ ที่ให้คำแนะนำและเป็นทีปรึกษาในส่วนของคุณข้อมูลต่างๆ
- ผู้อำนวยการทำอากาศยานเชียงใหม่ ที่ให้ความอนุเคราะห์และข้อมูลต่างๆ ในส่วนของการ

CASE STUDY

- การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย จังหวัด เชียงราย ที่ให้ข้อมูลสถานที่ท่องเที่ยวส่วนต่างๆ ที่สำคัญ ของจังหวัดเชียงราย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ เชียงราย
 - พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติสวนหลวง ร.9
 - ขอบขอบคุณ กรีน บุง มุกดา เบ็๊ต แดง โหน่ง(กราฟฟิกสวยงาม) ที่เป็นลูกมือที่ตีมาโดยตลอด และที่มาช่วยสานฝัน ให้งานออกมาเป็นรูปเป็นร่างเกินกว่าที่คิดไว้มาก มีรูปภาพ ความหวังดี คำปรึกษา ที่เสมอต้นเสมอปลายตลอดมา จนเกินกว่าคำว่า “ขอบคุณ” (โทษฐานที่รู้จักกัน)
 - ขอขอบคุณพี่ริว ที่เป็นกำลังใจและแรงบันดาลใจให้ทำงาน ได้ประสบความสำเร็จ
 - เบ๊ยยก ที่ต้องมาตกระกำลำบากไปด้วยเลข.....
 - ขอบขอบคุณเพื่อนร่วมรุ่นที่สอนให้รู้จักอะไรๆดีขึ้น
- สุดท้าย ขอขอบคุณ “ตัวเอง” ที่เปิดโอกาสให้ตัวเองมาสร้างความมั่นใจ สานฝัน สร้างความอดทน ต่อสู้และเผชิญหน้ากับปัญหาทุกอย่างและทำให้ทุกอย่างผ่านไปด้วยดี ตลอดเวลา 2 ปีที่นี้



ผู้จัดทำปฏิญานិพนธ์
นายณรงค์พจน์ รัตตนิทัศน์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หัวข้อปริญญาโท : โครงการออกแบบเสนอแนะปรับปรุงสถาปัตยกรรมภายในท่าอากาศยาน
(ภาษาไทย) นานาชาติเชียงใหม่
(ภาษาอังกฤษ) : INTERIOR ARCHITECTURE PURPOSE RENOVATION PROJECT

FOR CHIANG RAI INTERNATIONAL AIRPORT

ชื่อนักศึกษา : นายณรงค์พงษ์ รัตตนิทัศน์
สาขา : สถาปัตยกรรมภายใน
ภาควิชา : วิศวกรรมสถาปัตยกรรม
คณะ : วิศวกรรมอุตสาหกรรม
ปีการศึกษา : 2548

บทคัดย่อ

วัตถุประสงค์สำคัญของการศึกษาโครงการนี้คือเพื่อทำการค้นคว้าวิจัยและเน้นให้ถึงบทบาทความสำคัญของการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในเพื่อนำความรู้ไปใช้ในการออกแบบ อาคารพักผู้โดยสารท่าอากาศยานนานาชาติเชียงใหม่ โดยศึกษารูปแบบของตัวอาคาร พฤติกรรมผู้ให้และผู้ให้บริการ ตลอดจนนโยบายของโครงการเพื่อให้การออกแบบอยู่บนพื้นฐานความเป็นจริง ทางด้านการใช้งาน ดังนั้นจึงเห็นสมควรที่จะดำเนินการศึกษาโครงการนี้เพื่อบรรลุจุดมุ่งหมายดังกล่าว

วิธีการวิจัย

เพื่อสอดคล้องกับนโยบาย ลักษณะความต้องการและพฤติกรรมของอาคารพักผู้โดยสารท่าอากาศยานนานาชาติเชียงใหม่ จึงได้ทำการศึกษารายละเอียดดังนี้

1. ศึกษาข้อมูลจากตัวโครงการทั้งทางด้านนโยบายการบริหารและการบริการรวมทั้งจากผู้ออกแบบโครงการ
2. พฤติกรรมและอัตรากำลังของบุคคลที่เกี่ยวข้อง
3. ความต้องการพื้นฐานทางกายภาพที่จะประกอบขึ้นภายในอาคารพักผู้โดยสารท่าอากาศยานนานาชาติเชียงใหม่
4. องค์ประกอบและแนวทางการออกแบบสถาปัตยกรรมอาคารพักผู้โดยสารท่าอากาศยานนานาชาติ
5. ศึกษาสภาพแวดล้อมของสถานที่ตั้งโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สรุปผลการวิจัย

1. การออกแบบสถาปัตยกรรมภายในสามารถวางผังพื้นที่ใช้สอยแต่ละกลุ่มให้มีความสัมพันธ์ตามพฤติกรรมของผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการ เพื่อให้สอดคล้องกับลักษณะทางสถาปัตยกรรม
2. มีการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยผสมผสานกับศิลปวัฒนธรรม มีความน่าสนใจมากยิ่งขึ้น
3. รูปแบบโดยรวมของงานออกแบบมีลักษณะที่สอดคล้องและกลมกลืน โดยมุ่งเน้นประโยชน์ใช้สอยการใช้เทคโนโลยีและศิลปวัฒนธรรม การสร้างเสริมบรรยากาศให้เหมาะสมกับโครงการ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กิตติกรรมประกาศ

ปริญญาานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลงได้ด้วยดี โดยการได้รับความอนุเคราะห์ช่วยเหลือ และคำแนะนำจากบุคคลหลายท่าน คำปรึกษาในการค้นคว้าหาข้อมูล ซึ่งเป็นแนวทางอันสำคัญในการปฏิบัติงานต่างๆ การทำปริญญาานิพนธ์ฉบับนี้ให้สำเร็จลงได้ด้วยดี ซึ่งผู้จัดทำปริญญาานิพนธ์ ขอขอบคุณไว้ ณ โอกาสนี้ด้วย

- ขอขอบคุณสถาบันเทคโนโลยีพระเจ้าเกด้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังแห่งนี้ ที่เปิดโอกาสให้ข้าพเจ้าได้เข้ามาสานฝันของตัวเองให้เสร็จสิ้นลงได้

- พระบรมรูปสักการะพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 4 ที่เป็นสิ่งยึดเหนี่ยวทางจิตใจ และเป็นกำลังใจให้กับลูกตลอดมา

- พ่อ กับ แม่ ที่แสนดี และสนับสนุนด้านกำลังใจทรัพย์
- อาจารย์ธรรมธรรม งามวรธรรม อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาานิพนธ์ (ที่มีอะไรๆ ให้ประทับใจเสมอ)
- อาจารย์สัญญาชัย สุพิพัฒน์มงคล อาจารย์ที่ปรึกษาที่มีคำตอบให้มากกว่าที่ต้องการเสมอ
- อาจารย์กษมพงษ์ พงษ์ชมพร
- รศ.ว่าที่ ร้อยโท พิชัย สดภิบาล
- อาจารย์พงศ์ทิพย์ อินทร์แก้ว
- อาจารย์ฉัตรภริมาย์ สุรเชษฐ
- อาจารย์อติสร ขำม่าน
- อาจารย์ปิยะ ดันศิริ

ที่ให้ความเมตตา ให้คำปรึกษาและให้โอกาสในทุกๆ เรื่องด้วยดีตลอดระยะเวลา 2 ปี ที่สถาบันแห่งนี้

- บริษัทท่าอากาศยานแห่งประเทศไทย จำกัด มหาชน ที่เอื้อเพื่อโครงการและข้อมูล
- พี่เทียมจันทร์ หัวหน้าฝ่ายงานบริการท่าอากาศยาน ที่เป็น โค้ดพาชมในส่วนต่างๆ ของท่าอากาศยาน และเป็นที่ปรึกษาด้านข้อมูลต่างๆ ของท่าอากาศยาน
- ผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ที่เอื้อเพื่อในการสนับสนุนการเยี่ยมชมท่าอากาศยานในส่วนต่างๆ และความสะดวกในด้านต่างๆ ในการทำปริญญาานิพนธ์ครั้งนี้
- พี่เบิร์ต กรรมการผู้จัดการฝ่ายประชาสัมพันธ์ บริษัท บางกอก แอร์เวย์ ที่ให้คำแนะนำและเป็นที่ปรึกษาในส่วนของคุณข้อมูลต่างๆ
- ผู้อำนวยการท่าอากาศยานเชียงใหม่ ที่ให้ความอนุเคราะห์และข้อมูลต่างๆ ในส่วนของการ

CASE STUDY

- การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย จังหวัด เชียงราย ที่ให้ข้อมูลสถานที่ท่องเที่ยวส่วนต่างๆ ที่สำคัญ ของจังหวัดเชียงราย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ เชียงราย
 - พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติสวนหลวง ร.9
 - ขอบขอบคุณเพื่อน กรีน ชุ่ม มุกดา เบ็๊ต แดง โหน่ง(กราฟฟิกสวยงาม) ที่เป็นลูกมือที่ตีมาโดยตลอด และที่มาช่วยสานฝัน ให้งานออกมาเป็นรูปเป็นร่างเกินกว่าที่คิดไว้มาก มีรูปภาพ ความหวังดี คำปรึกษา ที่เสมอต้นเสมอปลายตลอดมา จนเกินกว่าคำว่า “ขอบคุณ” (โทษฐานที่รู้จักกัน)
 - ขอขอบคุณพี่ริว ที่เป็นกำลังใจและแรงบันดาลใจให้ทำงาน ได้ประสบความสำเร็จ
 - เบ๊ยก ที่ต้องมาตกระกำลำบากไปด้วยเลข.....
 - ขอบขอบคุณเพื่อนร่วมรุ่นที่สอนให้รู้จักอะไรๆดีขึ้น
- สุดท้าย ขอขอบคุณ “ตัวเอง” ที่เปิดโอกาสให้ตัวเองมาสร้างความมั่นใจ สานฝัน สร้างความอดทน ต่อสู้และเผชิญหน้ากับปัญหาทุกอย่างและทำให้ทุกอย่างผ่านไปด้วยดี ตลอดเวลา 2 ปีที่นี้



ผู้จัดทำปฏิญานិพนธ์
นายณรงค์พนธ์ รัตตนิทัศน์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทคัดย่อ	ก
กิตติกรรมประกาศ	ค
สารบัญ	ง
สารบัญภาพ	ช
สารบัญตาราง	ฅ
สารบัญแผนภูมิ	ด

สารบัญ

บทที่ 1 บทนำ

1.1 ความเป็นมาของโครงการ	1
1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ	2
1.3 เหตุผลของการเสนอปริญญานิพนธ์	2
1.4 วัตถุประสงค์ของปริญญานิพนธ์	3
1.5 การวิเคราะห์โครงการออกแบบปรับปรุง	3
1.6 การวิเคราะห์ปรับปรุงท่าอากาศยานนานาชาติเชียงใหม่	6
1.7 ขอบเขตของโครงการ	18
1.8 ที่มาของปัญหา	20
1.9 แนวทางการแก้ไขปัญหา	20
1.10 วิธีดำเนินการวิจัย	21
1.11 ขอบเขตของการศึกษาข้อมูล	21
1.12 ขอบเขตของปริญญานิพนธ์	22
1.13 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการทำปริญญานิพนธ์	23

บทที่ 2 การศึกษาข้อมูลพื้นฐาน

2.1 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	24
2.2 ความหมายของท่าอากาศยาน	27
2.3 ประเภทของท่าอากาศยาน	29
2.4 ศึกษาการออกแบบภายในส่วนต่างๆ	38
2.5 ศึกษากระบวนการจัดการ ระบบเทคนิค และวัสดุตกแต่ง	73
2.6 ศึกษาโครงการเปรียบเทียบ	118

บทที่ 3 การศึกษารายละเอียดของโครงการ

3.1 ศึกษาลักษณะที่ตั้งและสภาพแวดล้อมทั่วไปในจังหวัดเชียงใหม่	153
--	-----

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.2	ศึกษาสภาพที่ตั้งอาคารใกล้เคียง	156
3.3	ศึกษาสภาพแวดล้อมของโครงการ	158
3.4	ศึกษาลักษณะทางสถาปัตยกรรม	160
3.5	การศึกษาสายการบริหารหน่วยงานและอัตรากำลังของท่าอากาศยาน	162
3.6	ศึกษาพฤติกรรมผู้ใช้อาคาร	176
3.7	ศึกษาจำนวนเที่ยวบินและตารางการบิน	190
3.8	ศึกษาศิลปวัฒนธรรมและสถาปัตยกรรมล้านนา	193
บทที่ 4 วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการออกแบบ		
4.1	การวิเคราะห์ที่ตั้งโครงการ	195
4.2	การวิเคราะห์ลักษณะทางสถาปัตยกรรมของโครงการ	204
4.3	การวิเคราะห์ลักษณะทางสถาปัตยกรรมภายในโครงการ	209
4.4	การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้ใช้โครงการ	219
4.5	การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ในโครงการ	237
4.6	การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยภายในท่าอากาศยานเชียงใหม่	283
4.7	การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในโครงการ	294
4.8	การแบ่งพื้นที่ภายในโครงการ	321
บทที่ 5 สรุปผลการออกแบบ		
5.1	สรุปผลงานการออกแบบและแนวคิดในการออกแบบ	333
5.2	แนวความคิดในการออกแบบ	333
5.3	สรุปแนวความคิดในการออกแบบในส่วนต่างๆของโครงการ	339
5.3.1	ส่วนโรงพักคอยผู้โดยสารขาเข้าและขาออกภายในประเทศและระหว่างประเทศ	341
5.3.2	ส่วนโถงลำเลียงสัมภาระผู้โดยสารขาเข้าภายในประเทศและระหว่างประเทศ	348
5.3.3	ส่วนสำนักงานท่าอากาศยาน	353
5.3.4	ส่วนห้องรับรองพิเศษ	358
5.3.5	ส่วนห้องพักผู้โดยสารขาออกภายในประเทศและระหว่างประเทศ	365
5.3.6	ส่วนภัตตาคาร	369

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญรูปภาพประกอบ

ภาพที่	หน้า
1.1 แสดงภาพทางด้านหลังอาคารลานจอดอากาศยาน	4
1.2 แสดงทางด้านหน้าอาคารลานจอด	4
1.3 แสดงอาคารด้านข้างทิศเหนือ	5
1.4 แสดงอาคารด้านข้างทางทิศใต้	5
1.5 แสดงมุมมองออกจากตัวอาคารทางด้านลานจอดอากาศยาน	5
1.6 แสดงมุมมองออกจากตัวอาคารทางด้านลานจอด	6
1.7 แสดงรูปด้านข้างทิศใต้	6
1.8 แสดงรูปด้านข้างทิศเหนือ	6
1.9 แสดงส่วนห้องผู้โดยสารขาเข้าภายในประเทศ	6
1.10 แสดงส่วนห้องผู้โดยสารขาเข้าต่างประเทศ	7
1.11 แสดงส่วนโรงพักผู้โดยสาร	8
1.12 แสดงส่วนห้องผู้โดยสารขาออกภายในประเทศและต่างประเทศ	9
1.13 แสดงปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาส่วนห้องผู้โดยสารขาออกภายในประเทศและต่างประเทศ	11
1.14 แสดงส่วนห้องรับรองพิเศษที่ 1 และ 2	12
1.15 แสดงส่วนสำนักงานท่าอากาศยานนานาชาติเชียงใหม่	14
1.16 แสดงส่วนกวดตาดู	15
1.17 แสดงส่วนโรงทางเดินภายใน	16
1.18 แสดงส่วนห้องปฐมพยาบาล	16
1.19 แสดงจุดโทรศัพท์สาธารณะ	17
1.20 แสดงส่วนโรงทางเดินชั้น 2	17
1.21 แสดงส่วนลานจอด	17
1.22 แสดงส่วนลานจอดอากาศยาน	18
1.23 แสดงส่วนทางเข้าด้านหน้าอาคารลานจอด	18
1.24 แสดงส่วนทางเข้าด้านหน้าลานจอดอากาศยาน	18
2.1 แสดงรูปแบบอาคารท่าอากาศยานในแบบต่างๆ	30
2.2 แสดงรูปแบบอาคารแบบ CONSOLIDATED TERMINAL	31
2.3 แสดงรูปแบบอาคารแบบ FINGER TERMINAL (CONSOLIDATED)	31
2.4 แสดงรูปแบบอาคารแบบ SATELITE TERMINAL (CONSOLIDATED)	32

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญรูปภาพประกอบ (ต่อ)

ภาพที่		หน้า
2.5	แสดงรูปแบบอาคารแบบ FINGER TERMINAL (DECENTRALIGED)	32
2.6	แสดงรูปแบบอาคารแบบ SATELITE TERMINAL (CLECENTRALIZED)	33
2.7	แสดงรูปแบบอาคารแบบ DRIVE TO GATE	33
2.8	แสดงรูปแบบอาคารแบบ MOBILE LOUNGE	34
2.9	แสดงลักษณะของอาคารสะพานเทียบเครื่องบิน	34
2.10	แสดงลักษณะการเดินขึ้นเครื่องบิน ในแบบต่างๆ	37
2.11	แสดงขนาดของพื้นที่ทำงาน ในส่วน CHECK – IN COUNTER	39
2.12	แสดงขนาดสัดส่วนความสูงของ COUNTER CHECK – IN	39
2.13	แสดงองศามุมมองจอ MONITER	40
2.14	แสดงขนาดสัดส่วนความสูง COUNTER CHECK – IN	40
2.15	แสดงลักษณะการออกแบบเคาน์เตอร์ขายบัตรโดยสาร	40
2.16	แสดงลักษณะการวางแผนแบบติดผนัง	41
2.17	แสดงลักษณะการวางแผนแบบ 4 ยูนิต	41
2.18	แสดงการใช้รูปแบบของการเปิดปิดช่องทางเข้า	42
2.19	แสดงลักษณะของบานเปิดปิดช่องทางเข้า ราวช่องทางเข้าในการจัดทางสัญจร	43
2.20	แสดงการกำหนดช่องทางเดินเข้าโดยใช้ราวอะลูมิเนียมกัน	43
2.21	แสดงการกำหนดช่องทางเดินเข้าโดยใช้บานสวิงรูปแบบของ COUNTER FOUR WING FLAP GATE	43
2.22	แสดงการกำหนดช่องทางเดินเข้าโดยใช้บานสวิงรูปแบบของ TURNSTILE – MECHANICAL	44
2.23	แสดงขนาดของเครื่องสายพานขนส่งกระเป๋า	44
2.24	แสดงลักษณะของเครื่องสายพานลำเลียงกระเป๋า	44
2.25	แสดงส่วนพักคอยแบบ BOOTH เป็นชุดต่อกันแบบ DOUBLE SIDE	45
2.26	แสดงรายละเอียดลักษณะแผ่นพลิกของเที่ยวบินขาเข้า – ออก	46
2.27	แสดงการออกแบบส่วนของ BOAD แสดงรายละเอียดเที่ยวบิน	46
2.28	แสดงรายละเอียดโดยใช้จอ MONITER	46
2.29	แสดงรายละเอียดโดยใช้ SPLIT FLAP INFORMATION BOAD	47
2.30	แสดงลักษณะของส่วนวางโทรศัพท์	47
2.31	แสดงการจัดแสงสว่างในสำนักงานในทิศทางต่างๆ	53

สารบัญรูปภาพประกอบ (ต่อ)

ภาพที่		หน้า
2.32	แสดงการใช้พื้นที่ภายในห้องทำงานส่วนตัว	54
2.33	แสดงการใช้พื้นที่ของพนักงานทั่วไปภายในห้องทำงานรวม	55
2.34	แสดงลักษณะเก้าอี้ที่ใช้ในสำนักงาน	56
2.35	แสดงขนาดและสัดส่วนของโต๊ะทำงานในแบบต่างๆ	58
2.36	แสดงรูปแบบการจัดโต๊ะประชุมรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า	60
2.37	แสดงรูปแบบการจัดโต๊ะประชุมแบบโต๊ะกลม	60
2.38	แสดงรูปแบบการจัดโต๊ะประชุมแบบแปลนเรือ	61
2.39	แสดงรูปแบบการจัดโต๊ะประชุมรูปสี่เหลี่ยมจัตุรัส	61
2.40	แสดงกระดานแบบเคลื่อนที่	64
2.41	แสดงการติดตั้งเครื่องฉาย PROJECTOR แบบตั้งยืนและฝ้าเพดาน	65
2.42	แสดงรูปแบบจอแบบตั้งขึ้นลง	65
2.43	แสดงเก้าอี้ชนิดไม่มีเท้าแขน (SIDE CHAIR) ระยะที่วางเก้าอี้ช่วงละ 0.60 เมตร	66
2.44	แสดงเก้าอี้ชนิดมีเท้าแขนปรับหมุนไม่ได้ (ARM CHAIR) ระยะที่วางเก้าอี้ช่วงละ 0.75 เมตร	66
2.45	เก้าอี้ชนิดมีเท้าแขนปรับหมุนได้ (SWING CHAIR) ระยะที่วางเก้าอี้ช่วงละ 0.90 เมตร	66
2.46	แสดงการจัดโต๊ะที่นั่งแบบ 4 ที่นั่ง	71
2.47	แสดงทางสัญจรภายในส่วนภัตตาคาร	72
2.48	แสดงหัวขั้วลมแบบต่างๆ	94
2.49	แสดงสัญลักษณ์ที่ใช้ในทำอากาศยาน	101
2.50	แสดงระยะการมองสัญลักษณ์	104
2.51	แสดงกราฟระยะความสูงของตัวอักษร	105
2.52	แสดงลักษณะระดับสายตาการมองป้าย 1	106
2.53	แสดงลักษณะระดับสายตาการมองป้าย 2	106
2.54	แสดงลักษณะระดับสายตาการมองป้าย 3	107
2.55	แสดงลักษณะระดับสายตาการมองป้าย 4	107
2.56	แสดงลักษณะระดับสายตาการมองป้าย 5	107
2.57	แสดงแปลนอาคารที่ 1 ผู้โดยสารระหว่างประเทศ	122
2.58	แสดงตัวอาคารทำอากาศยานกรุงเทพ (ดอนเมือง)	123

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญรูปภาพประกอบ (ต่อ)

ภาพที่		หน้า
2.59	แสดงส่วนตรวจบัตรผู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศ	123
2.60	ส่วนโถงผู้โดยสารขาเข้าระหว่างประเทศ	123
2.61	ส่วนบริการต่างด้ามนอกของอาคารผู้โดยสาร	123
2.62	แสดงแปลนอาคารที่ 2 ผู้โดยสารภายในประเทศ	124
2.63	แสดงโถงพักผู้โดยสารขาออก (ส่วนตรวจบัตรโดยสาร)	125
2.64	แสดงการตกแต่งในส่วนต่างๆของท่าอากาศยาน	125
2.65	แสดงส่วนตรวจค้นอาวุธก่อนเข้าไปพักคอยในส่วนผู้โดยสารขาออก	125
2.66	แสดงโถงลำเลียงกระเป๋าผู้โดยสารขาเข้าภายในประเทศ	125
2.67	แสดงส่วนของห้องรับรอง VIP 2	126
2.68	แสดงส่วนของห้องรับรอง VIP 3A	127
2.69	แสดงส่วนของห้องรับรอง VIP 3B	128
2.70	แสดงส่วนของห้องรับรอง VIP 4A	129
2.71	แสดงส่วนของห้องรับรอง VIP 4B	130
2.72	ภายในภัตตาคารอาหารไทย ในท่าอากาศยานดอนเมือง	131
2.73	แสดงแบบแปลนของท่าอากาศยานเชียงใหม่	134
2.74	แสดงอาคารท่าอากาศยานสากลเชียงใหม่	135
2.75	แสดงส่วนทางเข้าสู่โถงพักผู้โดยสารขาออก	135
2.76	แสดงส่วนด้านหน้าของร้านค้าต่างๆในท่าอากาศยาน	135
2.77	แสดงส่วนตรวจหนังสือเดินทางของผู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศและส่วนพักคอย	136
2.78	ส่วนพักคอยภายในของผู้โดยสารขาออกภายในประเทศ	136
2.79	แสดงส่วนตรวจหนังสือเดินทางผู้โดยสารขาเข้าระหว่างประเทศและส่วนพักคอย	136
2.80	แสดงส่วนสายพานลำเลียงกระเป๋าของผู้โดยสารขาเข้าระหว่างประเทศ	137
2.81	แสดงส่วนสายพานลำเลียงกระเป๋าของผู้โดยสารภายในประเทศ	137
2.82	แสดงส่วนห้องรับรองพิเศษ	137
2.83	แสดงอาคารสำนักงานท่าอากาศยานสากลเชียงใหม่	138
2.84	แสดงภายในอาคารสำนักงาน	138
2.85	แสดงการตกแต่งในส่วนโถงผู้โดยสาร	138
2.86	แสดงสนามบินสุโขทัย	141
2.87	แสดงผังรวมกลุ่มอาคารของสนามบิน	141

สารบัญรูปภาพประกอบ (ต่อ)

ภาพที่	หน้า
2.88 แสดง โถงทางเข้าและบริเวณผู้โดยสารขาเข้า	142
2.89 แสดง โถงทางเข้าและบริเวณผู้โดยสารขาออก	142
2.90 แสดง ส่วนโถงทางเดินที่เชื่อมระหว่างอาคารผู้โดยสารขาเข้า กับอาคารผู้โดยสารขาออก	143
2.91 แสดงงานระบบปรับอากาศที่ใช้ในสนามบิน	143
2.92 แสดงรูปแบบป้ายสัญลักษณ์ต่างๆในสนามบิน	144
2.93 แสดงเฟอร์นิเจอร์ต่างๆที่ใช้ในสนามบิน	144
2.94 แสดงแบบแปลนของท่าอากาศยานกรุงจากาดาร์ ประเทศอินโดนีเซีย	146
2.95 แสดงลักษณะอาคารท่าอากาศยานบริเวณด้านหน้าของอาคาร	146
2.96 แสดงบรรยากาศภายในอาคารที่มีการออกแบบโดยนำเอาเอกลักษณ์ในท้องถิ่น	147
2.97 แสดงส่วนโถงทางเดินภายในท่าอากาศยาน	148
2.98 แสดงลักษณะรายละเอียดของตัวอาคาร	150
2.99 แสดงบรรยากาศการตกแต่งภายใน	150
2.100 แสดงบรรยากาศภายใน โถงพักผู้โดยสาร	151
2.101 แสดงบรรยากาศด้านนอกของอาคาร	152
2.102 แสดงบรรยากาศภายนอกของอาคารแสดงจุดระเบียบ	152
2.103 แสดงบรรยากาศภายในและนอกท่าอากาศยานบาหลี	152
3.1 แสดงตราประจำจังหวัดเชียงราย	153
3.2 แสดงธงประจำจังหวัดเชียงราย	153
3.3 แสดงสถานที่ตั้งและจังหวัดใกล้เคียง	154
3.4 พังเมืองเชียงรายลักษณะเข้าสู่โครงการ	156
3.5 แสดงลักษณะทางเข้าสู่โครงการท่าอากาศยานนานาชาติเชียงราย	157
3.6 แสดงสภาพแวดล้อมทางด้านทิศเหนือ	158
3.7 แสดงสภาพแวดล้อมทางด้านทิศตะวันออก	158
3.8 แสดงสภาพแวดล้อมทางด้านทิศตะวันตก	159
3.9 แสดงสภาพแวดล้อมทางด้านทิศใต้	159
3.10 แสดงรูปแบบทางสถาปัตยกรรมภายนอกของโครงการ	160
3.11 แสดงรูปแบบทางสถาปัตยกรรมภายในของอาคารพักผู้โดยสาร	161
3.12 แสดงเครื่องบินของสายการบินไทยที่ใช้ในการบิน	191

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญรูปภาพประกอบ (ต่อ)

ภาพที่	หน้า
3.13	192
3.14	192
3.15	193
4.1	196
4.2	196
4.3	198
4.4	200
4.5	201
4.6	202
4.7	203
4.8	204
4.9	205
4.10	206
4.11	207
4.12	207
4.13	208
4.14	208
4.15	210
4.16	211
4.17	212
4.18	213
4.19	214
4.20	215
4.21	216
4.22	217
4.23	218
4.24	321

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญรูปภาพประกอบ (ต่อ)

ภาพที่	หน้า	
4.25	แสดงการจัดแบ่งพื้นที่รวมทั้งโครงการชั้นที่ 2	322
4.26	แสดงการแบ่งพื้นที่ในส่วน โถงผู้โดยสารขาออก	323
4.27	แสดงการแบ่งพื้นที่ในส่วน โถงผู้โดยสารขาเข้า	324
4.28	แสดงการแบ่งพื้นที่ในส่วนพักผู้โดยสารขาออกในประเทศและต่างประเทศ	325
4.29	แสดงการแบ่งพื้นที่ในส่วนลำเลียงสัมภาระผู้โดยสารขาเข้าในประเทศและต่างประเทศ	326
4.30	แสดงการแบ่งพื้นที่ในส่วนภัตตาคาร	327
4.31	แสดงการแบ่งพื้นที่ในส่วนสำนักงานท่าอากาศยานนานาชาติเชียงใหม่	328
4.32	แสดงการแบ่งพื้นที่ในส่วนห้องประทับรับรอง	329
4.33	แสดงการแบ่งพื้นที่ในส่วนห้องประชุมใหญ่	330
4.34	แสดงการสัญจรต่างๆภายใน โครงการ	331
4.35	แสดงการจัดแบ่งทางสัญจรต่างๆของโครงการ	332
5.1	แสดงชาวเขาเผ่าต่างๆ	334
5.2	แสดงสถาปัตยกรรมแบบเชียงใหม่	335
5.3	แสดงสถานที่ศูนย์รวมศรัทธาชาวเชียงใหม่	335
5.4	แสดงสถานที่ท่องเที่ยวต่างๆในจังหวัดเชียงใหม่	336
5.5	แสดงดอกไม้และต้นไม้ประจำจังหวัด	336
5.6	แสดงลวดลายผ้าของชาวเขาเผ่าต่างๆ	337
5.7	แสดงแนวความคิดในการออกแบบท่าอากาศยานนานาชาติเชียงใหม่	339
5.8	แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วน โถงพักผู้โดยสารขาเข้าและขาออกภายในประเทศและระหว่างประเทศ	341
5.9	แสดงแบบแปลนเฟอร์นิเจอร์และแปลนพื้นที่ชั้นที่ 1	342
5.10	แสดงแบบแปลนฝ้าเพดานและแปลนไฟฟ้าพื้นที่ชั้นที่ 1	343
5.11	แสดง IDEA SKETCH ส่วนโถงพักผู้โดยสารขาเข้าและขาออกภายในประเทศและระหว่างประเทศ	344
5.12	แสดงรูปด้านภายในส่วนโถงพักผู้โดยสารขาเข้าและขาออกภายในประเทศและระหว่างประเทศ 1	345
5.13	แสดงรูปด้านภายในส่วนโถงพักผู้โดยสารขาเข้าและขาออกภายในประเทศและระหว่างประเทศ	346

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญรูปภาพประกอบ (ต่อ)

ภาพที่	หน้า
5.14 แสดงรูปด้านภายในส่วน โถงพักผู้โดยสารขาเข้าและขาออกภายในประเทศและระหว่างประเทศ	345
5.15 แสดงรูปด้านภายในส่วน โถงพักผู้โดยสารขาเข้าและขาออกภายในประเทศและระหว่างประเทศ	346
5.16 แสดงทัศนียภาพภายในส่วนเคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์	346
5.17 แสดงทัศนียภาพภายในส่วนที่นั่งพักคอยผู้โดยสาร	347
5.18 แสดงทัศนียภาพภายในส่วนที่นั่งพักคอยผู้โดยสาร	347
5.19 แสดงทัศนียภาพภายในส่วนเคาน์เตอร์เช็คอิน	347
5.20 แสดงทัศนียภาพภายในส่วนที่นั่งพักคอยผู้เดินทางมารอรับผู้โดยสาร	348
5.21 แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วนโถงลำเลียงสัมภาระผู้โดยสารขาเข้าภายในประเทศและระหว่างประเทศ	349
5.22 แสดงแบบแปลนเฟอร์นิเจอร์และแปลนพื้นในส่วนโถงลำเลียงสัมภาระผู้โดยสารขาเข้าภายในประเทศและระหว่างประเทศ	349
5.23 แสดง IDEA SKETCH ส่วนโถงลำเลียงสัมภาระผู้โดยสารขาเข้าภายในประเทศและระหว่างประเทศ	350
5.24 แสดงรูปด้านภายในส่วนโถงลำเลียงสัมภาระผู้โดยสารขาเข้าภายในประเทศ	350
5.25 แสดงทัศนียภาพภายในส่วนโถงลำเลียงสัมภาระผู้โดยสารขาเข้าภายในประเทศ	350
5.26 แสดงทัศนียภาพภายในส่วนโถงลำเลียงสัมภาระผู้โดยสารขาเข้าภายในประเทศ	351
5.27 แสดงรูปด้านภายในส่วนโถงลำเลียงสัมภาระผู้โดยสารขาเข้าระหว่างประเทศ	351
5.28 แสดงทัศนียภาพภายในส่วนเคาน์เตอร์ตรวจหนังสือเดินทาง	352
5.29 แสดงทัศนียภาพภายในส่วนโถงลำเลียงสัมภาระผู้โดยสารขาเข้าระหว่างประเทศ	352
5.30 แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วนสำนักงานท่าอากาศยาน	353
5.31 แสดงแบบแปลนเฟอร์นิเจอร์และแปลนพื้น ในส่วนสำนักงานท่าอากาศยาน	353
5.32 แสดงรูปด้านภายในส่วนที่นั่งพักคอย	354
5.33 แสดงทัศนียภาพภายในส่วนเคาน์เตอร์ติดต่อสอบถาม	354
5.34 แสดงทัศนียภาพภายในส่วนที่นั่งพักคอย	355
5.35 แสดงรูปด้านภายในส่วนที่นั่งทำงานของพนักงาน	355
5.36 แสดงทัศนียภาพภายในส่วนที่นั่งทำงานของเจ้าหน้าที่ธุรการ	356
5.37 แสดงทัศนียภาพภายในส่วนที่นั่งทำงานของเจ้าหน้าที่บัญชีและการเงิน	356

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญรูปภาพประกอบ (ต่อ)

ภาพที่		หน้า
5.38	แสดงทัศนียภาพภายในส่วนห้องประชุมย่อย	356
5.39	แสดงรูปด้านภายในส่วนห้องผู้อำนวยการท่าอากาศยาน	357
5.40	แสดงทัศนียภาพภายในส่วนห้องผู้อำนวยการท่าอากาศยาน	357
5.41	แสดงแนวความคิดในการออกแบบห้องรับรองพิเศษ	358
5.42	แสดงแบบแปลนเฟอร์นิเจอร์และแปลนพื้นในส่วนรับรองพิเศษ	359
5.43	แสดง IDEA SKETCH ส่วนห้องรับรองพิเศษ	359
5.44	แสดงรูปด้านภายในส่วนห้องรับรองพิเศษ A	360
5.45	แสดงทัศนียภาพภายในส่วนห้องรับรองพิเศษ A	360
5.46	แสดงทัศนียภาพภายในส่วนห้องรับรองพิเศษ A	361
5.47	แสดงรูปด้านภายในส่วนห้องรับรองพิเศษ B	361
5.48	แสดงทัศนียภาพภายในส่วนห้องรับรองพิเศษ B	362
5.49	แสดงทัศนียภาพภายในส่วนห้องรับรองพิเศษ B	362
5.50	แสดงแบบแปลนเฟอร์นิเจอร์และแปลนพื้นที่ชั้นที่ 2	363
5.51	แสดงแปลนฝ้าเพดานและแปลนไฟฟ้าชั้นที่ 2	364
5.52	แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วนห้องพัสดุโดยสารขาออกภายในประเทศและระหว่างประเทศ	365
5.53	แสดงแบบแปลนเฟอร์นิเจอร์และแปลนพื้นในส่วนห้องพัสดุโดยสารขาออกภายในประเทศและระหว่างประเทศ	366
5.54	แสดง IDEA SKETCH ส่วนห้องพัสดุโดยสารขาออกภายในประเทศและระหว่างประเทศ	366
5.55	แสดงรูปด้านภายในส่วนห้องพัสดุโดยสารขาออกภายในประเทศ	367
5.56	แสดงทัศนียภาพภายในส่วนที่นั่งพัคคอย	367
5.57	แสดงทัศนียภาพภายในส่วนที่นั่งพัคคอย	368
5.58	แสดงรูปด้านภายในส่วนห้องพัสดุโดยสารขาออกระหว่างประเทศ	368
5.59	แสดงทัศนียภาพภายในส่วนที่นั่งพัคคอย	369
5.60	แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วนภัตตาคาร	370
5.61	แสดงแบบแปลนเฟอร์นิเจอร์และแปลนพื้นในส่วนภัตตาคาร	370
5.62	แสดง IDEA SKETCH ส่วนภัตตาคาร	371
5.63	แสดงรูปด้านภายในส่วนภัตตาคาร	371

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญรูปภาพประกอบ (ต่อ)

ภาพที่		หน้า
5.64	แสดงทัศนียภาพภายในส่วนที่นั่งรับประทานอาหาร	372
5.65	แสดงทัศนียภาพภายในส่วนที่นั่งรับประทานอาหาร	372
5.66	แสดงทัศนียภาพภายในส่วนเคาน์เตอร์ชำระเงินและเครื่องคั้ม	372
5.67	แสดงตัวอย่างวัสดุที่นำมาใช้ในการออกแบบ	373
5.68	แสดงรูปแบบรายละเอียดขยายในส่วนต่างๆ	374



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญตารางประกอบ

ตารางที่		หน้า
1.1	แสดงปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาส่วนห้องผู้โดยสารขาเข้าต่างประเทศ	7
1.2	แสดงปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาส่วนห้องผู้โดยสารขาเข้าในประเทศ	8
1.3	แสดงปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาส่วนห้องผู้โดยสารขาออก ภายในประเทศและต่างประเทศ	9
1.4	แสดงปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาส่วนเคาน์เตอร์เช็คอินของแต่ละสายการบิน	10
1.5	แสดงปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาส่วนห้องรับรองพิเศษที่ 1 และ 2	12
1.6	แสดงปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาส่วนสำนักงาน ท่าอากาศยานนานาชาติเชียงใหม่	14
1.7	แสดงปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาส่วนกักตัก	15
2.1	แสดงการเปรียบเทียบความแตกต่างด้านประโยชน์ใช้สอย	48
2.2	แสดงข้อเปรียบเทียบลักษณะการจัดภายในและประโยชน์ใช้สอย ในการจัดแบบเปิดโล่ง	49
2.3	แสดงข้อเปรียบเทียบลักษณะการจัดวางผังแบบห้องเฉพาะและแบบเปิดโล่งตลอด	50
2.4	แสดงข้อเปรียบเทียบลักษณะการจัดผังแบบแลนค์ สเปคกับแบบเวิร์ค สเตชัน	57
2.5	แสดงภาพลักษณะการใช้โต๊ะทำงาน	57
2.6	การเลือกใช้ระบบแสงสว่างขึ้นกับความเข้มของแสงที่ต้องการบน Working plane	97
2.7	แสดงการเปรียบเทียบการสะท้อนของสีต่างๆเพื่อประกอบการใช้สีภายในอาคาร	99
2.8	แสดงการสะท้อนของแสงและสี	99
2.9	แสดงข้อดีและข้อเสียของวัสดุต่างๆ	116
2.10	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบอาคารพักผู้โดยสารท่าอากาศยานกรุงเทพ	121
2.11	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบอาคารพักผู้โดยสารท่าอากาศยานเชียงใหม่	133
2.12	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบอาคารพักผู้โดยสารสนามบิน สุโขทัย	140
2.13	ตารางแสดงการสรุปการศึกษาโครงการเปรียบเทียบ	152
3.1	แสดงหน้าที่รับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ในท่าอากาศยาน	165
3.2	แสดงเวลาในการทำงานของเจ้าหน้าที่	173
3.3	แสดงพฤติกรรมของผู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศ	178
3.4	แสดงพฤติกรรมของผู้โดยสารขาเข้าระหว่างประเทศ	178
3.5	แสดงพฤติกรรมของผู้โดยสารขาออกภายในประเทศ	179
3.6	แสดงพฤติกรรมของผู้โดยสารขาเข้าภายในประเทศ	179

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญตารางประกอบ (ต่อ)

ภาพที่	หน้า	
3.7	แสดงพฤติกรรมของผู้โดยสารผ่านภายในประเทศ	180
3.8	แสดงพฤติกรรมของผู้โดยสารผ่านระหว่างประเทศประเทศ	180
4.1	แสดงแสดงผลกระทบต่อตัวอาคารทางด้านทิศเหนือ	200
4.2	แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารทางทิศใต้	201
4.3	แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารทางทิศตะวันตก	202
4.4	แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารทางทิศตะวันออก	203
4.5	แสดงพฤติกรรมงานฝ่ายบริหาร	224
4.6	แสดงพฤติกรรมงานบริการท่าอากาศยาน	225
4.7	แสดงพฤติกรรมงานบำรุงรักษา	226
4.8	แสดงพฤติกรรมงานรักษาความ	227
4.9	แสดงพฤติกรรมพนักงาน	227
4.10	แสดงพฤติกรรมงานดับเพลิงและกู้ภัย	228
4.11	แสดงพฤติกรรมผู้ให้บริการของหน่วยงานราชการและหน่วยงานเอกชน	229
4.12	แสดงพฤติกรรมบริการ โรงแรม	230
4.13	แสดงพฤติกรรมบริการรับแลกเปลี่ยนเงินตราและการธนาคาร	230
4.14	แสดงพฤติกรรมบริการรถโดยสาร TAXI	231
4.15	แสดงพฤติกรรมบริการประกันภัย	231
4.16	แสดงพฤติกรรมเมื่อผู้โดยสารมาใช้ส่วนบริการต่างๆ	232
4.17	แสดงพฤติกรรมผู้โดยสารขาออกภายในประเทศ	234
4.18	แสดงพฤติกรรมผู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศ	235
4.19	แสดงพฤติกรรมผู้โดยสารขาเข้าภายในประเทศ	239
4.20	แสดงพฤติกรรมผู้โดยสารขาเข้าระหว่างประเทศ	239
4.21	แสดงค่าความสัมพันธภายในอาคาร โครงการท่าอากาศยานเชียงราย	239
4.22	แสดงค่าความสัมพันธส่วนตัว โถงผู้โดยสารขาเข้า	243
4.23	แสดงค่าความสัมพันธโถงผู้โดยสารขาออก	247
4.24	แสดงค่าความสัมพันธส่วนตัวผู้โดยสารขาเข้า	251
4.25	แสดงค่าความสัมพันธส่วนตัว โถงลำเลียงกระเป๋าภายในประเทศ	255
4.26	แสดงค่าความสัมพันธหลักส่วนโถงลำเลียงกระเป๋าระหว่างประเทศ	261
4.27	แสดงค่าความสัมพันธส่วนตัวทำงานเจ้าหน้าที่ต่างประเทศ	265

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญตารางประกอบ (ต่อ)

ภาพที่		หน้า
4.28	แสดงค่าความสัมพันธ์ส่วนผู้โดยสารขาออก	267
4.29	แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในห้องพักผู้โดยสารขาออกภายในประเทศ	271
4.30	แสดงค่าความสัมพันธ์ผู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศ	273
4.31	แสดงค่าความสัมพันธ์ส่วนทำงานเจ้าหน้าที่ผู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศ	275
4.32	แสดงค่าความสัมพันธ์ส่วนห้องรับรองพิเศษ VIP	279
4.33	แสดงค่าความสัมพันธ์หลักส่วนสำนักงาน	281
4.34	แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในห้องผู้อำนวยความสะดวกทำอากาศยานเชิงราย	281
4.35	แสดงค่าความสัมพันธ์ฝ่ายบริหารทั่วไปและงานบริการทำอากาศยาน	283
4.36	แสดงค่าความสัมพันธ์ส่วนห้องประชุม	283
4.37	แสดงค่าความสัมพันธ์ส่วนภัตตาคาร	285
4.38	แสดงค่าความสัมพันธ์ส่วนห้องประทับรับรองราชวงศ์	285
5.1	แสดงความต้องการและแนวคิดในการออกแบบในส่วนต่างๆ	339

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญแผนภูมิภาพประกอบ

ภาพที่		หน้า
3.1	แสดงแผนผังขององค์กรท่าอากาศยานเชียงใหม่	165
3.2	แสดงการแบ่งหน่วยงานราชการที่เข้ามาทำการในท่าอากาศยาน	171
3.3	แสดงการแบ่งหน่วยงานเอกชนที่เข้ามาทำการในท่าอากาศยาน	172
3.4	แสดงพฤติกรรมส่วนทางเข้าCHKCK IN	172
3.5	แสดงพฤติกรรมผู้โดยสารขาออก(ผู้โดยสารภายในประเทศ)	181
3.6	แสดงพฤติกรรมผู้โดยสารขาออก(ระหว่างประเทศ)	182
3.7	แสดงพฤติกรรมการเข้าสำรองที่นั่ง	183
3.8	แสดงพฤติกรรมผู้โดยสารขาเข้า (ผู้โดยสารภายในประเทศ)	184
3.9	แสดงพฤติกรรมผู้โดยสารขาเข้า (ผู้โดยสารระหว่างประเทศ)	185
3.10	แสดงพฤติกรรมส่วนห้อง VIP	186
3.11	แสดงพฤติกรรมผู้ให้บริการของท่าอากาศยาน (ส่วนสำนักงาน)	187
3.12	แสดงพฤติกรรมส่วนภัตตาคาร	188
4.1	แสดงความสัมพันธ์แบบ โครงดาข่ายภายในอาคาร โครงการท่าอากาศยานเชียงใหม่	189
4.2	รูปฟองอากาศแสดงความสัมพันธ์ส่วนภายในอาคาร โครงการท่าอากาศยานเชียงใหม่	240
4.3	แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนองค์ประกอบของส่วนภายในอาคาร โครงการท่าอากาศยานเชียงใหม่	241
4.4	แสดงความสัมพันธ์แบบ โครงดาข่ายส่วน โถงผู้โดยสารขาเข้า	244
4.5	รูปฟองอากาศแสดงความสัมพันธ์ส่วน โถงผู้โดยสารขาเข้า	245
4.6	แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนองค์ประกอบส่วน โถงผู้โดยสารขาเข้า	246
4.7	แสดงความสัมพันธ์แบบ โครงดาข่าย โถงผู้โดยสารขาออก	248
4.8	รูปฟองอากาศแสดงความสัมพันธ์ภายใน โถงผู้โดยสารขาออก	249
4.9	แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนองค์ประกอบของ โถงผู้โดยสารขาออก	250
4.10	แสดงความสัมพันธ์แบบ โครงดาข่ายส่วนผู้โดยสารขาเข้า	252
4.11	รูปฟองอากาศแสดงความสัมพันธ์ส่วนผู้โดยสารขาเข้า	253
4.12	แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนองค์ประกอบส่วนผู้โดยสารขาเข้า	254
4.13	แสดงความสัมพันธ์แบบ โครงดาข่ายส่วน โถงลำเลียงกระเป๋าภายในประเทศ	255
4.14	รูปฟองอากาศแสดงความสัมพันธ์ส่วน โถงลำเลียงกระเป๋าภายในประเทศ	256

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญแผนภูมิภาพประกอบ (ต่อ)

ภาพที่	หน้า
4.15 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนองค์ประกอบของส่วนโรงลำเลียงกระเป๋ภายในประเทศ	256
4.16 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนองค์ประกอบหลักส่วนโรงลำเลียงกระเป๋าระหว่างประเทศ	258
4.17 รูปฟองอากาศแสดงความสัมพันธ์ โรงลำเลียงกระเป๋าระหว่างประเทศ	259
4.18 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนองค์ประกอบของโรงลำเลียงกระเป๋าระหว่างประเทศ	260
4.19 แสดงความสัมพันธ์แบบโครงตาข่ายส่วนทำงานเจ้าหน้าที่ต่างประเทศ	261
4.20 รูปฟองอากาศแสดงความสัมพันธ์ส่วนทำงานเจ้าหน้าที่ต่างประเทศ	262
4.21 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนองค์ประกอบของส่วนทำงานเจ้าหน้าที่ต่างประเทศ	262
4.22 แสดงความสัมพันธ์แบบโครงตาข่ายส่วนผู้โดยสารขาออก	264
4.23 รูปฟองอากาศแสดงความสัมพันธ์ส่วนผู้โดยสารขาออก	264
4.24 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนองค์ประกอบส่วนผู้โดยสารขาออก	264
4.25 แสดงความสัมพันธ์แบบโครงตาข่าย ภายในห้องพักผู้โดยสารขาออกภายในประเทศ	265
4.26 รูปฟองอากาศแสดงความสัมพันธ์ ภายในห้องพักผู้โดยสารขาออกภายในประเทศ	266
4.27 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนองค์ประกอบของ ภายในห้องพักผู้โดยสารขาออกภายในประเทศ	266
4.28 แสดงความสัมพันธ์แบบโครงตาข่ายผู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศ	268
4.29 รูปฟองอากาศแสดงความสัมพันธ์ผู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศ	269
4.30 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนองค์ประกอบผู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศ	270
4.31 แสดงค่าความสัมพันธ์แบบโครงตาข่ายส่วนทำงานเจ้าหน้าที่ผู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศ	271
4.32 รูปฟองอากาศแสดงค่าความสัมพันธ์ส่วนทำงานเจ้าหน้าที่ผู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศ	272

สารบัญแผนภูมิภาพประกอบ (ต่อ)

ภาพที่		หน้า
4.33	แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนองค์ประกอบของส่วนโรงพักผู้โดยสารขาเข้าภายในประเทศและระหว่างประเทศ	272
4.34	แสดงค่าความสัมพันธ์แบบโครงตาข่ายส่วนห้องรับรองพิเศษ VIP	273
4.35	รูปฟองอากาศแสดงความสัมพันธ์ส่วนห้องรับรองพิเศษ VIP	274
4.36	แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนองค์ประกอบของส่วนห้องรับรองพิเศษ VIP	274
4.37	แสดงค่าความสัมพันธ์แบบโครงตาข่ายหลักส่วนสำนักงาน	276
4.38	รูปฟองอากาศแสดงความสัมพันธ์หลักส่วนสำนักงาน	277
4.39	แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนองค์ประกอบหลักส่วนสำนักงาน	278
4.40	แสดงค่าความสัมพันธ์แบบโครงตาข่ายภายในห้องผู้อำนวยการท่าอากาศยานเชียงใหม่	279
4.41	รูปฟองอากาศแสดงความสัมพันธ์ห้องผู้อำนวยการท่าอากาศยานเชียงใหม่	280
4.42	แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนองค์ประกอบของห้องผู้อำนวยการท่าอากาศยานเชียงใหม่	280
4.43	แสดงค่าความสัมพันธ์แบบโครงตาข่ายฝ่ายบริหารทั่วไปและงานบริการท่าอากาศยาน	281
4.44	รูปฟองอากาศแสดงความสัมพันธ์ฝ่ายบริหารทั่วไปและงานบริการท่าอากาศยาน	282
4.45	แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนองค์ประกอบของฝ่ายบริหารทั่วไปและงานบริการท่าอากาศยาน	282
4.46	แสดงค่าความสัมพันธ์แบบโครงตาข่ายส่วนห้องประชุม	283
4.47	รูปฟองอากาศแสดงความสัมพันธ์ส่วนห้องประชุม	285
4.48	แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนองค์ประกอบของส่วนห้องประชุม	285
4.49	แสดงค่าความสัมพันธ์แบบโครงตาข่ายส่วนกักตัก	288
4.50	รูปฟองอากาศแสดงความสัมพันธ์ส่วนกักตัก	288
4.51	แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนองค์ประกอบของส่วนกักตัก	290
4.52	แสดงค่าความสัมพันธ์แบบโครงตาข่ายส่วนห้องประทับรับรองราชวงศ์	290
4.53	รูปฟองอากาศแสดงความสัมพันธ์ส่วนห้องประทับรับรองราชวงศ์	292
4.54	แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนองค์ประกอบของส่วนห้องประทับรับรองราชวงศ์	292
5.1	แสดงการเชื่อมโยงแนวความคิดในส่วนต่างๆเข้าด้วยกัน	340

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาของโครงการ

ในปีพ.ศ. 2531 – 2533 กรมการบินพาณิชย์ได้จัดซื้อที่ดิน และดำเนินการออกพระราชกฤษฎีกา กำหนดเขตที่ดินบริเวณที่จะเวนคืนพื้นที่ตำบลบ้านคูและตำบลริมกก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย เป็นพื้นที่ประมาณ 3,275 ไร่ (1 x 5 กิโลเมตร)

สถานที่ตั้งท่าอากาศยานนานาชาติเชียงราย ตั้งอยู่ที่ 404 หมู่ที่ 10 ตำบลบ้านคู/ตำบลริมกก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย ห่างจากตัวเมืองเชียงรายไปตามถนนเชียงราย – แม่สาย (ถนนหมายเลข 110) ประมาณ 8 กิโลเมตร พิกัด 19 องศา 51 ลิปดา 09 พิลิปดาเหนือ 90 องศา 52 ลิปดา 59 พิลิปดา ตะวันออก สูงจากระดับน้ำทะเลประมาณ 1,279 ฟุต หรือ 390 เมตร

วันที่ 26 สิงหาคม 2534 ได้ประกาศให้ท่าอากาศยานเชียงรายเป็นสนามบินศุลกากร

วันที่ 5 สิงหาคม 2535 ได้ทำการเปิดใช้ท่าอากาศยานเชียงรายอย่างเป็นทางการ

วันที่ 21 สิงหาคม 2535 ได้ประกาศให้เป็นสนามบินอนุญาต

วันที่ 2 ตุลาคม 2541 ได้ทำการโอนการบริหารงานมาขึ้นอยู่กับ การท่าอากาศยานแห่งประเทศไทย

วันที่ 30 กันยายน 2545 แปรสภาพเป็น บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ในปัจจุบัน

บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) หรือ ทอท. เป็นผู้บริหารงานท่าอากาศยานระหว่างประเทศรวมทั้งสิ้น 6 แห่งด้วยกัน คือ ท่าอากาศยานกรุงเทพ ท่าอากาศยานสากลเชียงใหม่ ท่าอากาศยานนานาชาติหาดใหญ่ ท่าอากาศยานนานาชาติภูเก็ต ท่าอากาศยานนานาชาติเชียงราย และท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ภารกิจของ ทอท. คือ การประกอบและส่งเสริมกิจการท่าอากาศยานรวมทั้ง ดำเนินกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือต่อเนื่องกับการประกอบกิจการท่าอากาศยานได้แก่

- กิจการการจัดตั้งสนามบิน หรือที่ขึ้น – ลง ชั่วคราวของอากาศยาน
- กิจการการจัดตั้งเครื่องอำนวยความสะดวกในการเดินอากาศ
- การให้บริการช่างอากาศยาน
- การบริการต่างๆเกี่ยวกับอากาศยาน สินค้า พัสดุภัณฑ์ ผู้โดยสาร และลูกจ้างของผู้ประกอบธุรกิจในการเดินอากาศ รวมตลอดถึงการให้บริการหรือสิ่งอำนวยความสะดวก อันเกี่ยวกับหรือต่อเนื่องกับกิจการดังกล่าว

ปัจจุบันจังหวัดเชียงรายมีอัตราการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจสูง จึงทำให้จำนวนผู้โดยสารที่ทำ อากาศยานนานาชาติเชียงรายเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว บริษัท ท่าอากาศยานไทยคาดการณ์ว่า หาก

แนวโน้มการเติบโตของผู้โดยสารที่ทำอากาศยานนานาชาติเชียงใหม่ยังคงเป็นเช่นนี้ต่อไป จำนวนผู้โดยสารที่ทำอากาศยานนานาชาติเชียงใหม่จะต้องแออัดภายในเวลาไม่กี่ปีแน่นอน เนื่องจากอยู่ในจังหวัดที่เป็นแหล่งท่องเที่ยวของประเทศ รวมทั้งมีพื้นที่ติดต่อกับประเทศเพื่อนบ้านซึ่งอยู่ในเขตสี่เหลี่ยมเศรษฐกิจ ส่งผลให้ผู้ให้บริการส่วนใหญ่เป็นนักท่องเที่ยวและนักธุรกิจ ทางทำอากาศยานนานาชาติเชียงใหม่มีความสามารถรองรับเที่ยวบินได้ 14 เที่ยวบินต่อชั่วโมง รองรับผู้โดยสารได้ปีละประมาณ 3 ล้านคน รองรับการขนส่งสินค้าทางอากาศได้ 3,400 ตันต่อปี อนึ่ง ทำอากาศยานนานาชาติเชียงใหม่ได้รับการกำหนดให้เป็นทำอากาศยานศุลกากรอยู่แล้ว การทำอากาศยานไทย จึงได้พิจารณาที่จะพัฒนาขีดความสามารถของทำอากาศยานนานาชาติเชียงใหม่ในการพัฒนาเครื่องช่วยเดินอากาศ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ให้มีสมรรถนะสูง เพื่อความปลอดภัยในการทำการบินและสามารถอำนวยความสะดวกแก่เที่ยวบินตรงจากต่างประเทศได้ ซึ่งจะส่งเสริมการบินตรงจากประเทศข้างเคียง เช่น ประเทศพม่า จีนตอนใต้ และเวียดนาม อันช่วยส่งเสริมความเจริญทางเศรษฐกิจให้กับภาคเหนือต่อไปด้วย

1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. ควบคุมประสานงาน การดำเนินกิจการขนส่งทางอากาศในเขตความรับผิดชอบให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบต่างๆ ตลอดจนความต้องการและอนุสัญญาว่าด้วยการบินพลเรือนระหว่างประเทศ
2. ให้การบริการและอำนวยความสะดวกแก่อากาศยานผู้โดยสาร สินค้า พัสดุภัณฑ์ ไปรษณีย์ภัณฑ์และผู้ประกอบกิจการที่เกี่ยวข้องกับอากาศยาน
3. ดำเนินการและประสานงานรักษาความปลอดภัย การป้องกันอุบัติเหตุเกี่ยวกับความปลอดภัยการบินพลเรือนระหว่างประเทศ
4. ดูแลการให้บริการและอำนวยความสะดวกให้แก่อากาศยาน ผู้โดยสาร สินค้า ให้ได้รับความปลอดภัย สะดวกและรวดเร็ว
5. เพื่อขยายการท่องเที่ยวในภาคเหนือโดยการเดินทางที่สะดวกรวดเร็วและแนะนำสถานที่ท่องเที่ยวที่สำคัญให้ประชาชนทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศได้รับรู้

1.3 เหตุผลของการเสนอปฏิญญานีพนธ์

เนื่องจากทำอากาศยานเชียงใหม่ได้เปิดทำการมาแล้ว 14 ปี และได้โอนการบริหารงานขึ้นอยู่กับ บริษัท ทำอากาศยานไทย จำกัด และเปลี่ยนเป็นทำอากาศยานนานาชาติเชียงใหม่ ในรูปแบบการออกแบบตกแต่งภายในตั้งแต่ได้เปิดทำการมานั้น ได้มีการปรับปรุงในบางส่วนบ้างแล้ว แต่ยังไม่เป็นที่ชัดเจนในเรื่องของภาพลักษณ์ของทำอากาศยานประจำภูมิภาค จึงควรมีการปรับปรุงให้มีความทันสมัยและเพื่อเป็นการเปลี่ยนภาพลักษณ์แบบเก่า

1. เป็นโครงการที่สามารถค้นคว้าและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อทำการออกแบบตามขั้นตอนความเป็นจริงได้อย่างเหมาะสม
2. เป็นโครงการที่ให้บริการแก่ประชาชนจึงเหมาะสมต่อการค้นคว้าข้อมูล ทั้งทางด้านระบบอำนวยความสะดวกที่ทันสมัย และมีเทคโนโลยีขั้นสูง
3. เป็นโครงการที่มีประโยชน์ใช้สอยในด้านต่างๆ รวมอยู่ในอาคารเดียวกันจึงเหมาะสมสำหรับการนำความรู้ทางด้านสถาปัตยกรรมภายในมาใช้ในการออกแบบความสัมพันธ์ภายในอาคารได้อย่างเหมาะสม
4. เป็นโครงการที่สามารถที่จะศึกษาพฤติกรรมและกิจกรรม ที่มีผลต่อการออกแบบตกแต่งภายในอาคารทำอากาศยานส่วนบุคคล
5. เป็นโครงการที่สามารถนำเอาศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นมาใช้ในการออกแบบตกแต่งภายในอาคารทำอากาศยานส่วนบุคคล
6. เป็นโครงการที่มีผลต่อเนื่องกับการพัฒนาการท่องเที่ยว เศรษฐกิจ สังคม ถึงอำนวยความสะดวกต่างๆขึ้นพื้นฐานทางการคมนาคม
7. เพื่อให้ปริญญาานิพนธ์ฉบับนี้เป็นข้อมูลพื้นฐานทางด้านงานสถาปัตยกรรมภายในแก่ผู้ที่ทำการวิจัยค้นคว้าเกี่ยวกับอาคารที่ทำการทำอากาศยานต่อไป

1.4 วัตถุประสงค์ของปริญญาานิพนธ์

1. เพื่อศึกษาการออกแบบภายในอาคารทำอากาศยาน ศึกษาหลักเกณฑ์และข้อจำกัดในการออกแบบภายในทำอากาศยานประจำจังหวัด เพื่อให้ได้รูปแบบของงานสถาปัตยกรรมที่เป็นเอกลักษณ์ของท้องถิ่น
2. เพื่อศึกษาพฤติกรรมของผู้ใช้อาคาร ทั้งผู้ให้บริการ ผู้ใช้บริการ ให้เกิดความสัมพันธ์กับตัวอาคาร เพื่อนำมาเป็นข้อมูลพื้นฐานและเป็นแนวทางในการออกแบบภายในทำอากาศยาน
3. เพื่อศึกษาระบบสายงานให้เหมาะสมกับการจัดเตรียมพื้นที่การทำงาน และเหมาะสมกับอัตรากำลังผู้ให้บริการ และพนักงานเพื่อนำมาเป็นข้อมูลพื้นฐานและแนวทางการออกแบบภายในทำอากาศยาน
4. เพื่อศึกษางานระบบที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาใช้ในการออกแบบทำอากาศยาน

1.5 การวิเคราะห์โครงการออกแบบปรับปรุง

สถานที่ตั้งทำอากาศยานนานาชาติเชียงราย ตั้งอยู่ที่ 404 หมู่ที่ 10 ตำบลบ้านดู่/ตำบลริมกก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย ห่างจากตัวเมืองเชียงรายไปตามถนนเชียงราย – แม่สาย (ถนนหมายเลข 110) ประมาณ 8 กิโลเมตร พิกัด 19 องศา 51 ลิปดา 09 พิลิปดาเหนือ 90 องศา 52 ลิปดา 59 พิลิปดาตะวันออก ได้เปิดทำการวันที่ 26 สิงหาคม 2534 เป็นเวลา 14 ปี ซึ่งได้มีการปรับปรุงภายในอาคาร

บางส่วนบ้างแล้ว แต่ยังไม่เป็นที่ชัดเจนในเรื่องของภาพลักษณ์ของท่าอากาศยานประจำภูมิภาค จึงควรจะมีการปรับปรุงให้มีความทันสมัยและเพื่อเป็นการเปลี่ยนภาพลักษณ์แบบเก่า

1. ท่าอากาศยานนานาชาติเชียงใหม่ เป็นท่าอากาศยานที่จะต้อนรับนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงให้มีความเป็นเอกลักษณ์ของท้องถิ่น ให้เหมือนกับประตูทางเข้าสู่จังหวัดเชียงใหม่

2. เพื่อปรับปรุงอาคารผู้โดยสาร เนื่องจากสภาพอาคารขาดการดูแลและพื้นที่บางส่วนไม่ได้ใช้ประโยชน์

3. เพื่อปรับปรุงพื้นที่ใช้สอยให้สอดคล้องกับหลักความเป็นจริง ตอบสนองความต้องการ ในการใช้งานเพื่ออำนวยความสะดวกสบายของผู้ใช้บริการและพนักงาน

4. เพื่อปรับปรุงบรรยากาศในส่วนต่างๆ ให้มีความน่าสนใจและสร้างความประทับใจสูงสุดในการเดินทางมาให้เกิดแก่ผู้มาใช้บริการอย่างสูงสุด

5. เพื่อปรับปรุงงานระบบต่างๆ ให้มีความทันสมัยโดยใช้เทคโนโลยีใหม่เพื่อเอื้ออำนวยความสะดวกสบายต่อผู้ให้บริการและผู้ให้บริการ



ภาพที่ 1.1 ทางด้านหลังอาคารลานจอดอากาศยาน



ภาพที่ 1.2 ทางด้านหน้าอาคารลานจอด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

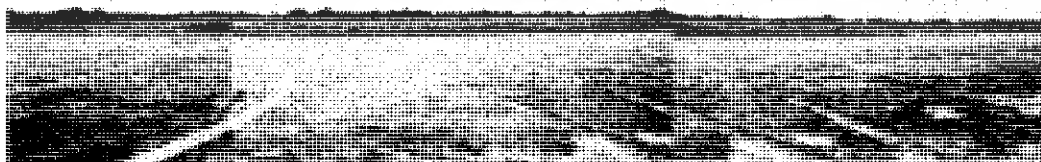


ภาพที่ 1.3 ด้านข้างทิศเหนือ



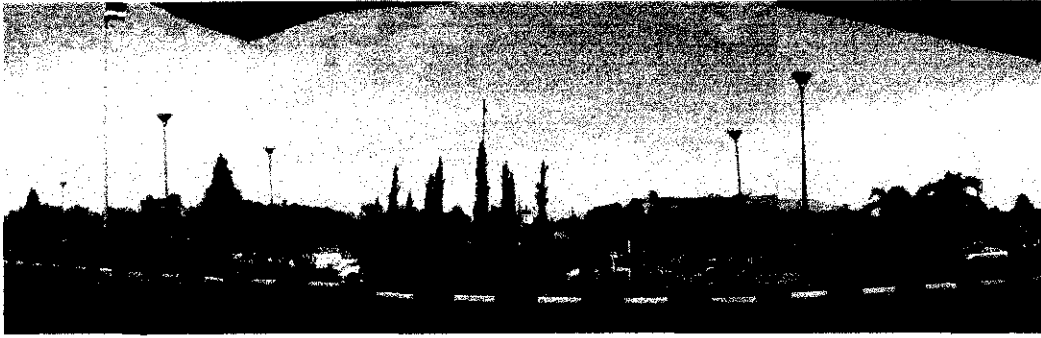
ภาพที่ 1.4 ด้านข้างทางทิศใต้

สภาพอาคารเป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก 2 ชั้น มีการผสมผสานสถาปัตยกรรมล้านนา
สภาพแวดล้อมทางด้านข้างเป็นที่ว่าง



ภาพที่ 1.5 มองออกจากตัวอาคารทางด้านลานจอดรถอากาศยาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 1.6 มองออกจากตัวอาคารทางด้านลานจอดรถ



ภาพที่ 1.7 รูปด้านข้างทิศใต้

ภาพที่ 1.8 รูปด้านข้างทิศเหนือ

1.6 การวิเคราะห์ปรับปรุง ทำอาภาคารยานนาชาติเชียงราย

ลักษณะอาคารเป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก 2 ชั้น พื้นที่ขนาด 64 x 180 เมตร หรือ 22,960 ตารางเมตร สามารถรองรับผู้โดยสารในชั่วโมงคับคั่งได้ประมาณ 1,240 คน
ชั้นที่ 1 ประกอบด้วย

*ห้องผู้โดยสารขาเข้าภายในประเทศและต่างประเทศ



ภาพที่ 1.9 ส่วนห้องผู้โดยสารขาเข้าภายในประเทศ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



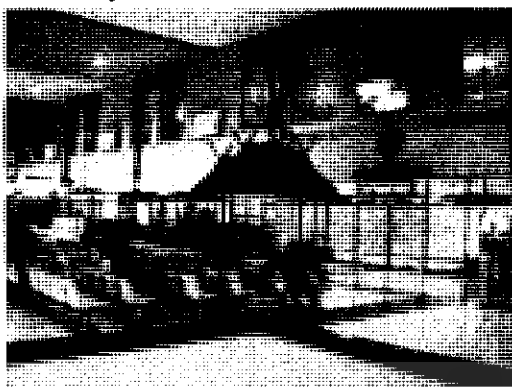
ภาพที่ 1.10 ส่วนห้องผู้โดยสารขาเข้าต่างประเทศ

ตารางที่ 1.1 แสดงปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาส่วนห้องผู้โดยสารขาเข้าต่างประเทศ

ปัญหา	แนวทางการแก้ไขปัญหา
<ul style="list-style-type: none"> - ทางสัญจร ปัญหาทางสัญจรบริเวณโถงทางเข้าผู้โดยสารทั้งในและต่างประเทศมีการกำหนดพื้นที่ในส่วนนี้ค่อนข้างน้อยเกินไปไม่เหมาะสมกับจำนวนผู้โดยสารที่เข้ามาแต่ละเที่ยวบินพื้นที่แคบเกินไป 	<ul style="list-style-type: none"> - ทางสัญจร ทางสัญจรบริเวณโถงทางเข้าผู้โดยสารทั้งในและต่างประเทศควรจะศึกษาการกำหนดพื้นที่ให้บริการที่เหมาะสมกับจำนวนผู้โดยสารในแต่ละเที่ยวบิน
<ul style="list-style-type: none"> - ลักษณะพื้นบางส่วนมีการทรุดโทรม แคร็ก ร้าว พรมในส่วนพักผ่อนต่างประเทศสีซีด มีรอยไหม้ของบุหรี ขาดการดูแลเอาใจใส่ - ลักษณะการวางงานระบบสายไฟไม่มีฉนวน - ลักษณะโถงทางเข้าในประเทศและต่างประเทศขาดความชัดเจนทางด้านภาพลักษณ์ ไม่เป็นการเชิญให้เดินเข้ามาสู่ภายในอาคารและป้ายบอกในส่วนต่างๆ ไม่ชัดเจน - ไม่มีการจัดสัดส่วนบริเวณที่สามารถสูบบุหรี่ 	<ul style="list-style-type: none"> - ในการใช้วัสดุปูพื้นควรที่จะศึกษาคุณสมบัติของวัสดุและความทนทาน การดูแลรักษาว่าเหมาะสมที่จะมาใช้ในการใช้งานเป็นประจำ - ในการวางงานระบบควรศึกษาการวางงานระบบต่างๆ ระบบปรับอากาศ ระบบเดินสายไฟ ฯลฯ ให้มีฉนวน - ในส่วนโถงทางเข้าควรมีการออกแบบตกแต่งภายในให้มีความคล่องตัวเป็นส่วนที่แสดงถึงการต้อนรับผู้โดยสารที่มาเยือนอย่างอบอุ่น - ควรที่จะมีมุมหรือห้องที่สามารถให้ผู้ที่ต้องการสูบบุหรี่มีที่สูบที่ไม่รบกวนกับผู้อื่น
<ul style="list-style-type: none"> - ปัญหาทางด้านแสงธรรมชาติ แสงธรรมชาติ ปัญหาทางด้านแสงธรรมชาติเกิดจากแสงที่เข้ามาทางด้านข้างและด้านบนของอาคาร ไม่มีการกรองแสงใดๆ 	<ul style="list-style-type: none"> - แนวทางแก้ไขปัญหาด้านแสงธรรมชาติ แสงธรรมชาติ ควรจะเลือกใช้แสงธรรมชาติอย่างเหมาะสมในส่วนที่จำเป็นและควบคุมแสงในส่วนที่ไม่จำเป็น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

*ห้องโถงผู้โดยสาร



ส่วนพักคอยผู้มารับผู้โดยสารขาเข้า



ส่วนพักคอยผู้มาส่งผู้โดยสารขาออก



ส่วน โถงผู้โดยสาร



ส่วน โถงพักคอยผู้โดยสารขาเข้าในประเทศ

ภาพที่ 1.11 แสดงส่วน โถงพักผู้โดยสาร

ตารางที่ 1.2 แสดงปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาส่วนห้องผู้โดยสารขาเข้าในประเทศ

ปัญหา	แนวทางการแก้ไขปัญหา
<ul style="list-style-type: none"> - ทางสัญจร ปัญหาทางสัญจรบริเวณโถงผู้มา รับมาส่งผู้โดยสารขาดความชัดเจนทางด้าน ภาพลักษณ์ ไม่เป็นการเชิญให้เดินเข้ามาสู่ ภายในอาคารและไม่มีป้ายบอกทิศทางอย่าง ชัดเจน 	<ul style="list-style-type: none"> - ทางสัญจร ทางสัญจรบริเวณ โถงผู้มารับมาส่ง ผู้โดยสาร ควรจะมีภาพลักษณ์ของท้องถื่นและ ป้ายบอกทิศทางต่างๆให้ชัดเจนในมุมมองที่ เหมาะสม
<ul style="list-style-type: none"> - ลักษณะฝ้าเพดานที่ปัจจุบันเรียบเกินไปไม่มีการ ตกแต่งให้แสดงถึงภาพลักษณ์ของท้องถื่น - ลักษณะการติดตั้งป้ายโฆษณาในสนามบินก็ เกินไปโดยไม่มีการเตรียมทำพื้นที่ให้ดูน่าสนใจ และดึงดูดสายตาให้กับผู้ที่เข้ามาใช้สนามบิน <p>ตารางที่ 1.2 (ต่อ) งบิน</p> <p>เช่น ป้ายแนะนำสถานที่ท่องเที่ยวต่างๆมี</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ควรมีการปรับปรุงลักษณะของฝ้าเพดานให้มี ลักษณะของท้องถื่นเช่น โครงสร้างหลังคาแบบ ล้านนา เพื่อให้เกิดความรู้สึกรักถิ่นเคยและผ่อน คลายมากขึ้น - ในส่วนของป้ายแนะนำสถานที่ท่องเที่ยวควรมี การออกแบบให้มีเอกลักษณ์ของล้านนามากขึ้น และเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันกับส่วนต่างๆใน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

<p>รูปแบบไม่เหมือนกันเลย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการจัดสัดส่วนบริเวณที่สามารถสูบบุหรี่ - ลักษณะบริเวณพื้นมีรอยไหม้ของบุหรี่ยุคแรกๆ ขาดการดูแลเอาใจใส่ 	<p>พื้นที่ด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงแบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ให้มีความสวยงามและน่าสนใจเป็นการส่งเสริมบรรยากาศไปในตัว - ควรที่จะมีมุมหรือห้องที่สามารถให้ผู้ที่ต้องการสูบบุหรี่มีที่สูบที่ไม่รบกวนกับผู้อื่น - ในการใช้วัสดุปูพื้นควรที่จะศึกษาคุณสมบัติของวัสดุและความทนทาน การดูแลรักษาว่าเหมาะสมที่จะมาใช้ในส่วนที่มีการใช้งานเป็นประจำ
<ul style="list-style-type: none"> - ปัญหาทางด้านเฟอร์นิเจอร์ ไม่เพียงพอต่อผู้มาใช้บริการและไม่ส่งเสริมภาพลักษณ์ของท้องถิ่น 	<ul style="list-style-type: none"> - ทางด้านเฟอร์นิเจอร์ควรคำนึงถึงจำนวนผู้ที่มาใช้บริการโดยสารให้เหมาะสมเพียงพอ ควรที่จะใช้เฟอร์นิเจอร์ที่ส่งเสริมภาพลักษณ์ของท้องถิ่น

*ห้องผู้โดยสารขาออกภายในประเทศและต่างประเทศ



ส่วนห้องพักคอยผู้โดยสารขาออกภายในประเทศ



ส่วนเคาน์เตอร์ตรวจหนังสือเดินทางและส่วนพักคอยผู้โดยสารขาออกต่างประเทศ

ภาพที่ 1.12 แสดงส่วนห้องผู้โดยสารขาออกภายในประเทศและต่างประเทศ

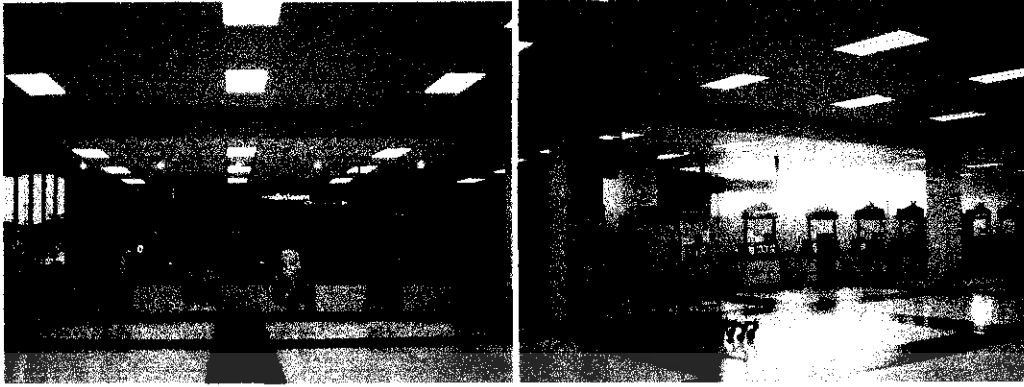
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 1.3 แสดงปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาส่วนห้องผู้โดยสารขาออกภายในประเทศ
และต่างประเทศ

ปัญหา	แนวทางการแก้ไขปัญหา
<ul style="list-style-type: none"> - ทางสัญจร ปัญหาทางสัญจรบริเวณห้องผู้โดยสารขาออกในประเทศและต่างประเทศทางเดินคับแคบ ขาดความชัดเจนในเรื่องของภาพลักษณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> - ทางสัญจรบริเวณห้องผู้โดยสารขาออกในประเทศและต่างประเทศควรคำนึงถึงหลักของสัดส่วนของการจัดวางทางสัญจรอย่างถูกต้องเหมาะสมและควรออกแบบตกแต่งภายในให้มีภาพลักษณ์ที่ชัดเจนของท้องถิ่น
<ul style="list-style-type: none"> - ลักษณะในส่วนโถงผู้โดยสารขาออกมีที่นั่งมากเกินไปจนเกิดความจำเป็นและมีรูปแบบเฟอร์นิเจอร์ที่ดูหลากหลายเกินไป - ลักษณะการตกแต่งไม่มีความชัดเจนของภาพลักษณ์ของท้องถิ่น - ลักษณะงานระบบต่าง เช่น เครื่องปรับอากาศ สายไฟ ไม่มีความมิดชิด - ไม่มีการจัดสัดส่วนบริเวณที่สามารถสูบบุหรี่ - ลักษณะบริเวณพื้นมีรอยไหม้ของบุหรี รอยแตกร้าว ขาดการดูแลเอาใจใส่ 	<ul style="list-style-type: none"> - ควรมีการศึกษาจำนวนผู้โดยสารที่มาใช้บริการในแต่ละเที่ยวบินเพื่อจัดวางที่นั่งในจำนวนที่พอเหมาะและควรส่งเสริมภาพลักษณ์ของท้องถิ่น - ควรมีการตกแต่งภายในให้มีภาพลักษณ์ของท้องถิ่นเพื่อให้ผู้ที่มาใช้บริการรู้สึกประทับใจในการที่จะเดินทางกลับมาอีกครั้ง - ในการวางงานระบบต่างๆควรมีการศึกษาการจัดวางให้มีคิซิด - ควรที่จะมีมุมหรือห้องที่สามารถให้ผู้ที่ต้องการสูบบุหรี่มีที่สูบที่ไม่รบกวนกับผู้อื่น - ในการใช้วัสดุพื้นควรที่จะศึกษาคุณสมบัติของวัสดุและความทนทาน การดูแลรักษา ว่าเหมาะสมที่จะมาใช้ในส่วนที่มีการใช้งานเป็นประจำ
<ul style="list-style-type: none"> - ปัญหาทางด้านแสงธรรมชาติ แสงธรรมชาติเกิดจากแสงที่เข้ามาทางด้านลานจอดอากาศยานและด้านบนของอาคารไม่มีการกรองแสงใดๆ 	<ul style="list-style-type: none"> - แสงธรรมชาติควรมีการใช้แสงธรรมชาติในส่วนที่ต้องการและควบคุมในส่วนที่ไม่ต้องการใช้
<ul style="list-style-type: none"> - ปัญหาทางด้านเฟอร์นิเจอร์ มีมากเกินไปและมีรูปแบบที่หลากหลายเกินไปไม่ส่งเสริมภาพลักษณ์ของท้องถิ่น 	<ul style="list-style-type: none"> - ควรใช้เฟอร์นิเจอร์ที่เหมือนกันและส่งเสริมภาพลักษณ์ของท้องถิ่นอย่างชัดเจน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

*ส่วนเคาน์เตอร์เช็คอิน



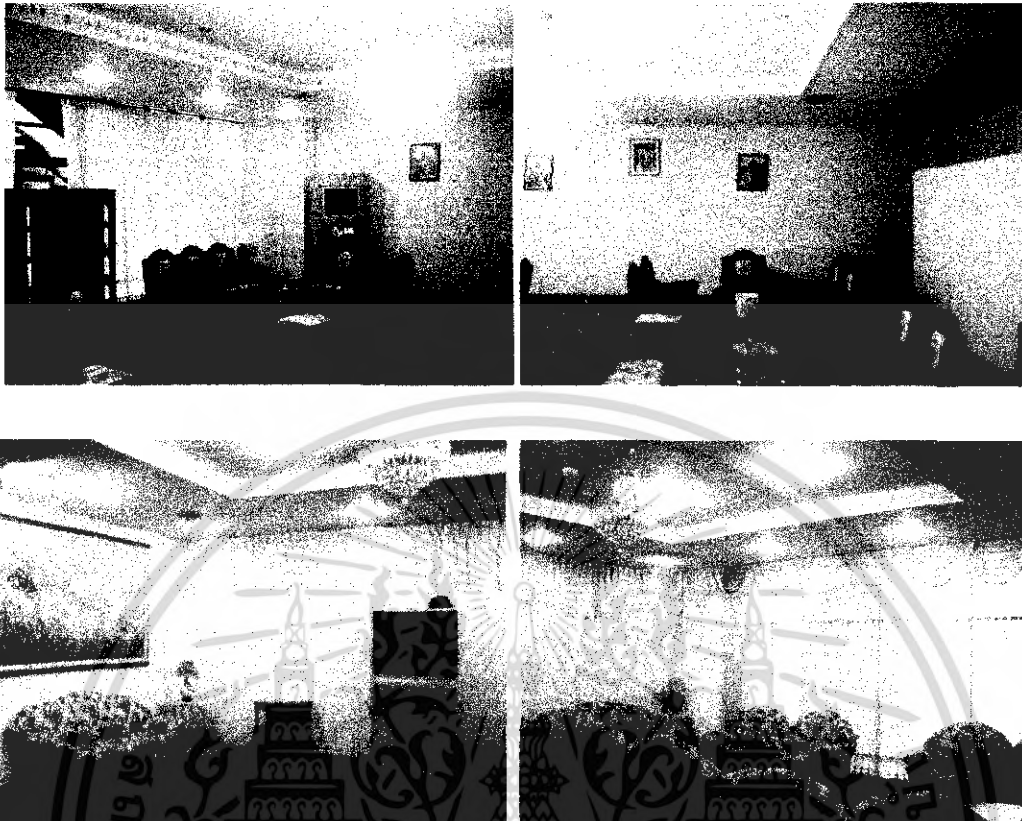
ภาพที่ 1.13 แสดงส่วนเคาน์เตอร์เช็คอินของแต่ละสายการบิน

ตารางที่ 1.4 แสดงปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาส่วนเคาน์เตอร์เช็คอินของแต่ละสายการบิน

ปัญหา	แนวทางการแก้ไขปัญหา
<ul style="list-style-type: none"> - ปัญหาทางด้านทางสัญจรทางสัญจร บริเวณเคาน์เตอร์เช็คอินมีป้ายบอกทางสัญจรไม่ชัดเจน 	<ul style="list-style-type: none"> - ควรมีการวางตำแหน่งป้ายทางสัญจรและชั้นตอนต่างๆ ให้ชัดเจนและในมุมมองที่เห็นได้ทุกมุมมอง
<ul style="list-style-type: none"> - ลักษณะของเคาน์เตอร์เช็คอินไม่โดดเด่นและป้ายบอกสายการบินมองได้ไม่ชัดเจน - ลักษณะของงานระบบสายไฟไม่มีคิซิด - จอแสดงตารางเที่ยวบินประจำวันมีน้อยเกินไปและมองไม่เห็นไม่โดดเด่นเท่าที่ควร - ลักษณะพื้นในส่วนนี้มีรอยแตกร้าวขาดการดูแลรักษา - ลักษณะการตกแต่งไม่มีความชัดเจนของภาพลักษณ์ของท้องถิ่น 	<ul style="list-style-type: none"> - ควรมีการออกแบบเคาน์เตอร์เช็คอินที่มีเอกลักษณ์ท้องถิ่นและเพิ่มความโดดเด่นของป้ายบอกสายการบิน - ควรศึกษาการวางงานระบบต่างๆ เครื่องจักรกระเป่า เครื่องออกตั๋ว ฯลฯ ให้มีคิซิด - ควรเพิ่มจุดแสดงตารางเที่ยวบินให้มากกว่านี้เพื่อสามารถรับรู้ตารางเที่ยวบินได้ทั่วถึง - ในการใช้วัสดุพื้นควรที่จะศึกษาคุณสมบัติของวัสดุและความทนทาน การดูแลรักษาว่าเหมาะสมที่จะมาใช้ในส่วนที่มีการใช้งานเป็นประจำ - ควรมีการออกแบบตกแต่งให้แสดงถึงภาพลักษณ์ของท้องถิ่น
<ul style="list-style-type: none"> - ปัญหาทางด้านแสงธรรมชาติ แสงธรรมชาติ ปัญหาแสงธรรมชาติเกิดจากแสงที่เข้ามาทางด้านข้างอาคารสว่างเกินความจำเป็น 	<ul style="list-style-type: none"> - แสงธรรมชาติ ควรจะเลือกใช้แสงธรรมชาติอย่างเหมาะสมในส่วนที่จำเป็นและควบคุมแสงในส่วนที่ไม่จำเป็น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

*ส่วนห้องรับรองพิเศษ 2 ห้อง



ภาพที่ 1.14 แสดงส่วนห้องรับรองพิเศษที่ 1 และ 2

ตารางที่ 1.5 แสดงปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาส่วนห้องรับรองพิเศษที่ 1 และ 2

ปัญหา	แนวทางการแก้ปัญหา
<ul style="list-style-type: none"> - ปัญหาทางด้านทางสัญจร ทางสัญจร ปัญหาทางสัญจรบริเวณทางเดิน ภายในค้ำแคบ ขาดความชัดเจนในเรื่องของ ภาพลักษณ์ บรรยากาศไม่เหมาะสมกับระดับ ผู้บริหารระดับสูงสักเท่าไร 	<ul style="list-style-type: none"> - ทางสัญจร ปัญหาทางสัญจรบริเวณทางเดิน ภายในค้ำแคบ ขาดความชัดเจนในเรื่องของ ภาพลักษณ์ บรรยากาศไม่เหมาะสมกับระดับ ผู้บริหารระดับสูงสักเท่าไร
<ul style="list-style-type: none"> - ลักษณะในการตกแต่งในห้องรับรองพิเศษทั้ง 2 ห้องมีรูปแบบที่เก่าเกินไป - ลักษณะไม่มีความชัดเจนของภาพลักษณ์ของ ห้องอื่น - ลักษณะบนพื้นปูพรมบางส่วนขาดการดูแล เช่น รอยไหม้ของพรม 	<ul style="list-style-type: none"> - ห้องรับรองพิเศษควรที่จะมีการตกแต่งที่ดูแล้ว สวยงามเหมาะสมกับแขกผู้มาใช้บริการ - ควรที่จะมีการใช้ภาพลักษณ์ของห้องอื่นมาใช้ ในการออกแบบตกแต่ง - ในการใช้วัสดุปูพื้นควรที่จะศึกษาคุณสมบัติ ของวัสดุและความทนทาน การดูแลรักษา ว่า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 1.5 (ต่อ)

<ul style="list-style-type: none"> - ลักษณะการใช้โคมไฟไม่เข้ากับเฟอร์นิเจอร์ภายในห้องเลข - ลักษณะสิ่งอำนวยความสะดวกขาดการดูแล เช่น ส่วนpantry 	<p>เหมาะสมที่จะมาใช้ในส่วนที่มีการใช้งานเป็นประจำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ควรเลือกใช้ลักษณะโคมไฟที่เหมาะสมกับบรรยากาศของห้อง - ควรมีการตรวจสอบความเรียบร้อยของวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆภายในห้องก่อนที่จะเปิดให้ใช้บริการ
<ul style="list-style-type: none"> - ปัญหาทางด้านแสงธรรมชาติ แสงธรรมชาติ ปัญหาแสงธรรมชาติเกิดจากแสงที่เข้ามาทางด้านหน้าลานจอดรถอากาศยาน 	<ul style="list-style-type: none"> - แสงธรรมชาติ ควรจะเลือกใช้แสงธรรมชาติอย่างเหมาะสมในส่วนที่จำเป็นและควบคุมแสงในส่วนที่ไม่จำเป็น
<ul style="list-style-type: none"> - ปัญหาทางด้านเฟอร์นิเจอร์ ปัญหาในด้านของเฟอร์นิเจอร์ เกะเก็นความจำเป็น 	<ul style="list-style-type: none"> - ควรเลือกใช้เฟอร์นิเจอร์ที่เหมาะสมและมีจำนวนที่พอสอดคล้องกับขนาดของห้อง

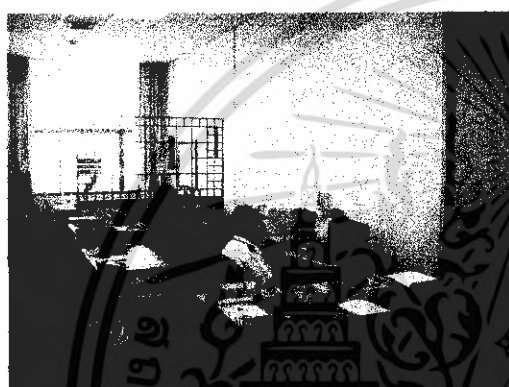
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ชั้นที่ 2 ประกอบด้วย

*ส่วนสำนักงานท่าอากาศยานเชียงราย



ส่วนสำนักงานท่าอากาศยานนานาชาติเชียงราย



ส่วนห้องฝ่ายทะเบียน

ส่วนห้องรักษาความปลอดภัย

ภาพที่ 1.15 แสดงส่วนสำนักงานท่าอากาศยานนานาชาติเชียงราย

ตารางที่ 1.6 แสดงปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาลงสำนักงานท่าอากาศยานนานาชาติเชียงราย

ปัญหา	แนวทางการแก้ไขปัญหาร
<ul style="list-style-type: none"> - ปัญหาทางด้านทางสัญจร ทางสัญจร ทางสัญจรภายในคับแคบไม่สะดวก มีการแบ่งพื้นที่ในการทำงาน ไม่เหมาะสม ขนาด ความชัดเจนในเรื่องของภาพลักษณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> - ทางสัญจรควรที่จะศึกษาขนาดพื้นที่ในการทำงานของแต่ละบุคคลแล้วจึงนำมาใช้ในการแบ่งสัดส่วนของพื้นที่ในการทำงาน
<ul style="list-style-type: none"> - ลักษณะการใช้ทรมปูพื้นใช้สีเข้มเกินไปแล้ว เวลาโยกย้ายเฟอร์นิเจอร์แล้วจะมีร่องรอยกดทับของเฟอร์นิเจอร์บนพื้น บางส่วนซึดขาดการดูแลรักษา 	<ul style="list-style-type: none"> - ในการใช้วัสดุปูพื้นควรที่จะศึกษาคุณสมบัติของวัสดุและความทนทาน การดูแลรักษา ว่าเหมาะสมที่จะมาใช้ในส่วนที่มีการใช้งาน เป็นประจำ
<ul style="list-style-type: none"> - ปัญหาทางด้านแสงธรรมชาติ แสงธรรมชาติ ปัญหาแสงธรรมชาติบางส่วนยังใช้ประโยชน์ได้ไม่เต็มที่ 	<ul style="list-style-type: none"> - แสงธรรมชาติ ควรจะเลือกใช้แสงธรรมชาติอย่างเหมาะสมในส่วนที่จำเป็นและควบคุมแสงในส่วนที่ไม่จำเป็น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

*ส่วนภัตตาคาร



ภาพที่ 1.16 แสดงส่วนภัตตาคาร

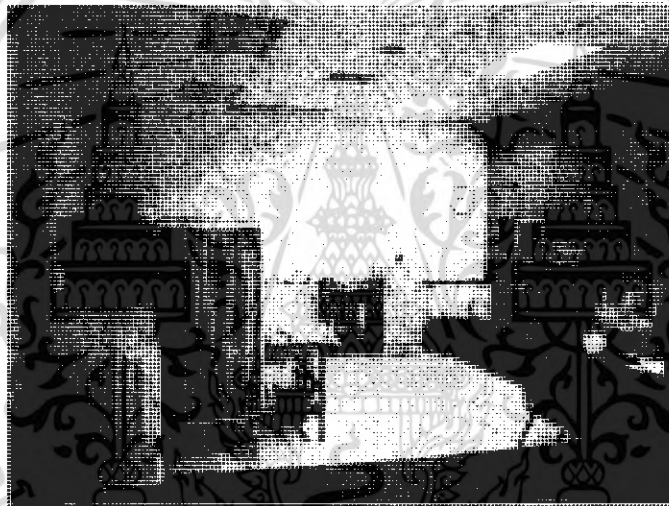
ตารางที่ 1.7 แสดงปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาส่วนภัตตาคาร

ปัญหา	แนวทางแก้ไขปัญหา
<ul style="list-style-type: none"> - ปัญหาด้านทางสัญจร ทางสัญจร ทางสัญจรภายในคับแคบไม่สะดวกในการเดินไปเสิร์ฟอาหาร และมีการแบ่งพื้นที่ในการนั่งรับประทานอาหารที่ไม่เหมาะสมมีความแออัดเกินไปและมีการจัดโต๊ะแบบหลากหลายเกินไป 	<ul style="list-style-type: none"> - ทางสัญจรควรที่จะศึกษาขนาดพื้นที่ในการเดิน การนั่งของแต่ละบุคคลแล้วจึงนำมาใช้ในการแบ่งสัดส่วนระหว่างทางเดินกับการจัดโต๊ะที่นั่งที่เป็นระเบียบไม่แออัด
<ul style="list-style-type: none"> - ลักษณะการใช้พื้นที่เป็นกระเบื้องผิวมันและใช้สีที่อ่อนทำให้เห็นความสกปรกบนพื้นได้อย่างชัดเจน กระเบื้องบางชิ้นมีการแตรและมีสีที่เปลี่ยนไปจากเดิม - ลักษณะของภาพลักษณ์ไม่ชัดเจน - ปัญหาทางด้านแสงธรรมชาติทำให้ภายในห้องสว่างเกินไปและทำให้ภายในเกินความร้อนสูง 	<ul style="list-style-type: none"> - ในการใช้วัสดุปูพื้นควรที่จะศึกษาคุณสมบัติของวัสดุและความทนทาน การดูแลรักษาว่าเหมาะสมที่จะนำมาใช้ในส่วนที่มีการใช้งานเป็นประจำกับคนหมู่มาก - ควรที่จะออกแบบให้มีความเป็นเอกลักษณ์ของท้องถิ่นให้นำเสนอมากกว่านี้ - แสงธรรมชาติ ควรจะเลือกใช้แสงธรรมชาติอย่างเหมาะสมในส่วนที่จำเป็นและควบคุมแสงในส่วนที่ไม่จำเป็น

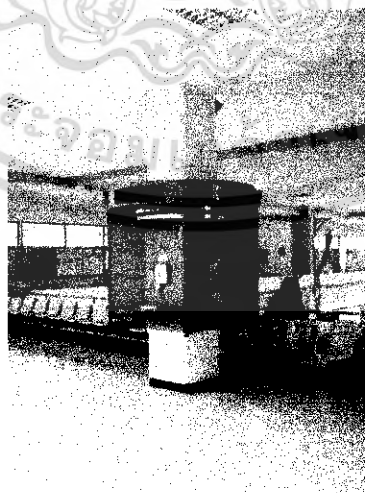
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 1.17 ส่วนโถงทางเดินภายใน



ภาพที่ 1.18 ชั้นห้องประชุมภายใน



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สำนักหอสมุดกลาง พระจอมเกล้าลาดกระบัง

ภาพที่ 1.19 จุดโทรศัพท์สาธารณะ



ภาพที่ 1.20 แสดงส่วน โถงทางเดินชั้น 2



ภาพที่ 1.21 แสดงส่วนลานจอดรถ



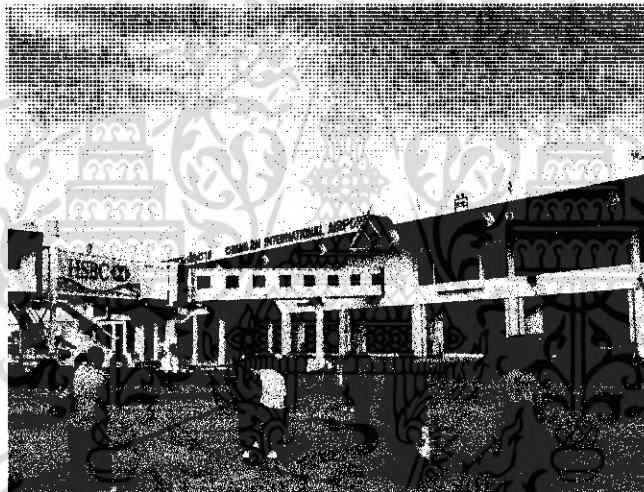
75930

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาพที่ 1.22 แสดงส่วนลานจอดอากาศยาน



ภาพที่ 1.23 แสดงส่วนทางเข้าด้านหน้าอาคารลานจอด



ภาพที่ 1.24 แสดงส่วนทางเข้าด้านหน้าลานจอดอากาศยาน

1.7 ขอบเขตโครงการ

อาคารผู้โดยสาร เป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก 2 ชั้น พื้นี่ขนาด 64 x 180 เมตร สามารถรองรับผู้โดยสารในชั่วโมงคับคั่งได้ประมาณ 1,240 คน

พื้นที่ 1 ประกอบด้วย	มีพื้นที่ประมาณ	ตารางเมตร
- ห้องผู้โดยสารขาเข้าภายในประเทศ	800	ตารางเมตร
- ห้องผู้โดยสารขาออกภายในประเทศ	1,100	ตารางเมตร
- ห้องโถงผู้โดยสาร	3,400	ตารางเมตร
- ห้องผู้โดยสารขาเข้าต่างประเทศ	1,200	ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ห้องผู้โดยสารขาออกต่างประเทศ	900	ตารางเมตร
- เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์	43.68	ตารางเมตร
- เคาน์เตอร์เช็คอิน	600	ตารางเมตร
- ห้องปฐมพยาบาล	50	ตารางเมตร
- ห้องรับรองพิเศษ 1	100	ตารางเมตร
- ห้องรับรองพิเศษ 2	64	ตารางเมตร
- ศูนย์รักษาความปลอดภัย	49	ตารางเมตร
- ผู้ประกอบการร้านค้าต่างๆ	660	ตารางเมตร
- ห้องน้ำ	348	ตารางเมตร
- โถงบันได	33.32	ตารางเมตร
- โถงทางเข้าด้านหน้า	1,118	ตารางเมตร
- ลานจอดรถ	9,450	ตารางเมตร
- โถงทางเดินภายในห้องผู้โดยสาร	700	ตารางเมตร
- ลานจอดอากาศยาน	28,800	ตารางเมตร
- ห้องรับรองบริษัทการบินไทย	80	ตารางเมตร
- ห้องขายตั๋วของบริษัทการบินไทย	150	ตารางเมตร
- ส่วนพนักงานขนกระเป๋า	700	ตารางเมตร
- ห้องน้ำ	300	ตารางเมตร
ชั้นที่ 2 ประกอบด้วย	พื้นที่ประมาณ	8,128.32 ตารางเมตร
- สำนักงานท่าอากาศยานเชียงราย	600	ตารางเมตร
- ห้องประทับรับรอง	400	ตารางเมตร
- สำนักงานสายการบิน	1,160	ตารางเมตร
- ห้องละหมาด	80	ตารางเมตร
- ภัตตาคาร	600	ตารางเมตร
- โถงทางเดินภายในอาคาร	3,580	ตารางเมตร
- โถงบันได	33.32	ตารางเมตร
- โถงทางเดินภายในห้องผู้โดยสาร	1,400	ตารางเมตร
- ห้องน้ำ	275	ตารางเมตร
พื้นที่รวมทั้งหมด	58,774.32	ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.8 ที่มาของปัญหา

1. เป็นโครงการอาคารที่มีผู้ใช้บริการทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ ดังนั้นในอาคารทำอากาศยาน จึงสมควรได้รับการออกแบบให้มีความประทับใจในการเดินทางมาเสมือนประตูที่ผู้คอนรับผู้มาเยือนในจังหวัดได้อีกอย่างหนึ่ง

2. การเข้ารับบริการในส่วนต่างๆ ขาดความสะดวกเนื่องจากจุดบริการต่างมีสัญลักษณ์เห็นไม่เด่นชัดจึงทำให้ยากต่อการใช้บริการ ได้อย่างทั่วถึง

3. เป็นทำอากาศยานที่ทำการเปิดให้บริการมานานแล้วจึงควรปรับปรุงให้มีความทันสมัยและมีเอกลักษณ์ที่เด่นชัด ได้ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

4. วัสดุที่ใช้ในการตกแต่งบางส่วนขาดการดูแลเอาใจใส่จึงทำให้เกิดความไม่สวยงามในเวลาที่มีผู้โดยสารมาเยือน ซึ่งจำเป็นอย่างไรที่จะต้องได้รับการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงให้เหมาะสม สวยงาม ไม่ทรุดโทรมเหมือนปัจจุบัน

5. การตกแต่งภายในของโครงการขาดความเป็นเอกลักษณ์ของท้องถิ่นจึงควรที่จะนำเอาเอกลักษณ์มาใช้ในการตกแต่งและสามารถจะแนะนำจังหวัดให้ผู้มาเยือนได้รับรู้ในเอกลักษณ์ที่โดดเด่นของท้องถิ่น

6. ความต้องการพื้นที่ใช้งานในบางส่วนมีน้อยและพื้นที่ใช้งาน ไม่เหมาะสมกับการใช้งาน

7. อาคารทำอากาศยานมีงานระบบมากมายจึงต้องศึกษา และทำการแก้ไขปัญหาคืออย่างถูกต้อง

1.9 แนวทางการแก้ปัญหา

1. ศึกษารายละเอียดพื้นที่ใช้สอยในตัวอาคารทั้งหมดรวมถึงการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น

2. ศึกษาพฤติกรรมผู้ใช้อาคารเพื่อให้เกิดความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคล ประเภทบุคคล ความสัมพันธ์ของหน่วยงาน โดยนำข้อมูลเหล่านี้มาเป็นพื้นฐานในการออกแบบให้เหมาะสมกับพื้นที่

3. รวบรวมข้อมูลจากสถานที่จริง หนังสือ และแหล่งศึกษาที่เกี่ยวข้องอย่างละเอียด เพื่อให้การออกแบบเป็นไปอย่างสมบูรณ์ เกิดข้อผิดพลาดน้อยที่สุดหรือไม่มีเลย

4. ศึกษาถึงบรรยากาศ หลักจิตวิทยาของผู้ใช้อาคาร นำมาใช้ในการออกแบบ เช่น พื้นที่ว่าง การใช้สีกับวัสดุ ระบาย และองค์ประกอบโดยรวม เพื่อสร้างความสวยงามตามประโยชน์ใช้สอย ถูกต้องและเหมาะสม

5. ศึกษาทางด้านผลกระทบจากสิ่งแวดล้อมต่างๆเพื่อเป็นแนวทางในการแก้ไขปัญหา

6. ศึกษางานระบบโดยละเอียดว่ามีผลกระทบต่องานสถาปัตยกรรมภายในอย่างไร นำมาวิเคราะห์ปัญหาและแก้ไขให้เกิดผลดีมากที่สุด

1.10 วิธีดำเนินการวิจัย

1. ศึกษารายละเอียดของท่าอากาศยาน

- ความเป็นมาของท่าอากาศยาน
- วัตถุประสงค์ของท่าอากาศยาน
- เหตุผลในการเลือกท่าอากาศยาน
- ที่มาของปัญหาและการแก้ไขปัญหา
- สภาพแวดล้อมและอิทธิพลที่มีผลต่อท่าอากาศยาน

2. ศึกษาวิเคราะห์พฤติกรรมของผู้ใช้อาคาร

- ลักษณะพื้นที่ใช้สอยของท่าอากาศยาน
- องค์ประกอบต่างๆภายในท่าอากาศยาน
- สายงานบริหาร และหน่วยงานต่างๆในท่าอากาศยาน
- จำนวนและพฤติกรรมของผู้ใช้บริการและผู้รับบริการ
- ความสัมพันธ์ส่วนต่างๆของอาคารกำลัง
- ศึกษาพื้นที่ใช้สอยของแต่ละหน่วยงาน ขนาดสัดส่วนเฟอร์นิเจอร์ที่เหมาะสม
- ศึกษางานระบบและวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการออกแบบตกแต่งภายในท่าอากาศยาน
- ศึกษามุมมองที่ถูกต้องในการติดตั้งป้ายสัญลักษณ์ต่างๆ

3. วิเคราะห์เปรียบเทียบโครงการ ใกล้เคียงเพื่อเป็นกรณีศึกษา และนำมาปรับให้เกิดความสมบูรณ์กับตัวโครงการและส่งผลให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

4. รวบรวมเนื้อหาต่างๆ เพื่อวิเคราะห์หาแนวทางในการออกแบบภายในส่วนต่างต่อไป

5. นำข้อมูลที่ได้รับจากการค้นคว้าและสรุปผลการวิจัยเพื่อนำไปสู่การนำเสนองาน

1.11 ขอบเขตการศึกษาข้อมูล

1. ศึกษารายละเอียดความเป็นมาของโครงการท่าอากาศยานนานาชาติเชียงราย

2. ศึกษาข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของโครงการ

- วัตถุประสงค์ของโครงการ
- สภาพแวดล้อมของโครงการ
- การแบ่งหน่วยงานรับผิดชอบ
- ความสัมพันธ์ของหน่วยงานการบริการ
- อัตรากำลังของเจ้าหน้าที่ในแต่ละส่วน

3. วิเคราะห์เปรียบเทียบโครงการที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน

4. การศึกษาวิเคราะห์โครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- วิเคราะห์พฤติกรรมและประเภทผู้ใช้อาคาร
- วิเคราะห์หน่วยงานการให้บริการ
- วิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในตัวอาคาร

5. ศึกษาจากระบบต่างๆภายในอาคาร

- ระบบไฟฟ้า
- ระบบปรับอากาศ
- ระบบความปลอดภัย
- ระบบแสง สี เสียง
- วัสดุในการนำมาใช้ในการตกแต่ง

1.12 ขอบเขตของปริมาณพื้นที่

อาคารผู้โดยสาร เป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก 2 ชั้น

ชั้นที่ 1 ประกอบด้วย

- ห้องผู้โดยสารขาเข้าภายในประเทศ	800	ตารางเมตร
- ห้องผู้โดยสารขาออกภายในประเทศ	1,100	ตารางเมตร
- ห้องโถงผู้โดยสาร	3,400	ตารางเมตร
- โถงทางเดินภายใน	800	ตารางเมตร
- ห้องผู้โดยสารขาเข้าต่างประเทศ	1,200	ตารางเมตร
- ห้องผู้โดยสารขาออกต่างประเทศ	900	ตารางเมตร
- เคาน์เตอร์เช็คอิน	600	ตารางเมตร
- ห้องรับรองพิเศษ 1	100	ตารางเมตร
- ห้องรับรองพิเศษ 2	64	ตารางเมตร
- ห้องน้ำ	300	ตารางเมตร
รวมพื้นที่ชั้นที่ 1	9,264	ตารางเมตร

ชั้นที่ 2 ประกอบด้วย

- สำนักงานท่าอากาศยานเชียงราย	600	ตารางเมตร
- ห้องประทับรับรอง	400	ตารางเมตร
- โถงทางเดินภายในอาคาร	3,580	ตารางเมตร
- ส่วนกักตักอาคาร	600	ตารางเมตร
- ห้องน้ำ	275	ตารางเมตร
รวมพื้นที่ชั้นที่ 2	5,455	ตารางเมตร

รวมพื้นที่ในการออกแบบ 14,719.00 ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.13 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการทำปริญญาโท

1. สามารถนำเสนอแนวทางการทำโครงการ ไปใช้ได้จริง
2. สามารถนำความรู้ และรายละเอียดต่างๆเกี่ยวกับการดำเนินงานมาใช้ให้เป็นประโยชน์ในการทำงานต่อไป
3. สามารถตอบสนองประโยชน์ใช้สอยสำหรับพื้นที่ให้บริการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นแนวทางสำหรับศึกษา หรือผู้สนใจเกี่ยวกับการออกแบบท่าอากาศยาน
4. ทราบถึงกระบวนการวิเคราะห์ขั้นตอนการออกแบบและสามารถวิเคราะห์เพื่อให้ทราบถึงปัญหาที่เกิดขึ้น และทราบถึงปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหา เพื่อให้การออกแบบสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม
5. ทราบถึงงานระบบต่างๆที่สำคัญต่อการจัดการ
6. ทราบแนวการสร้างสรรคงานออกแบบตกแต่งท่าอากาศยานนานาชาติเชียงรายที่มีประโยชน์ต่อการประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวภายในจังหวัดเชียงราย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 3

การศึกษารายละเอียดของโครงการ

3.1 การศึกษาลักษณะที่ตั้งและสภาพแวดล้อมทั่วไปในจังหวัดเชียงราย

3.1.1 ลักษณะที่ตั้ง

จังหวัด เชียงราย

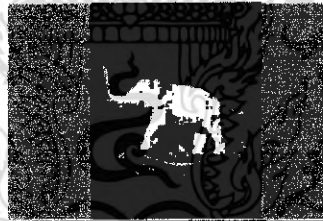
ภาคเหนือตอนบน

พื้นที่ 11,678.4

เครื่องหมายของจังหวัด รูปช้างมีอายุล้อมรอบ



ภาพที่ 3.1 แสดงตราประจำจังหวัดเชียงราย



ภาพที่ 3.2 แสดงธงประจำจังหวัดเชียงราย

คำขวัญ เหนือสุดยอดแห่งสยาม อร่ามคอยทุ่ง ผดุงวัฒนธรรม รสล้ำข้าวสาร หอมหวานอินจี่ สตรีโสภา ชาเลิศรส ตัปเประคนวงแล แหล่งแพร์ปลาปิก

การเดินทางจากกรุงเทพ รถยนต์ รถโดยสารประจำทาง เครื่องบิน

จังหวัดเชียงรายเป็นจังหวัดที่ตั้งอยู่เหนือสุดของประเทศ มีประวัติอันยาวนาน มีวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมอันน่าสนใจ มีเอกลักษณ์เฉพาะตนเองด้วยศักยภาพทางด้านต่างๆ ที่มีอยู่อย่างพร้อมมูล ทำให้จังหวัดเชียงรายมีความพร้อม และมีโอกาสที่จะพัฒนาทางด้าน เศรษฐกิจ การค้า การลงทุน และการท่องเที่ยวเป็นอย่างมาก จากการสนับสนุนทั้งจากทางภาครัฐบาลและทางเอกชน ตลอดจนการร่วมมือระหว่างกลุ่มประเทศในกลุ่มแม่น้ำโขงตอนบนด้วยการวางแผน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่ของจังหวัดเชียงราย

จังหวัดเชียงรายมีพื้นที่รวมทั้งสิ้น 11, 678.4

ประชากรของจังหวัดเชียงราย

ประชากรของจังหวัดเชียงรายมีจำนวน 1, 643,423คน

อาณาเขตติดต่อเชียงราย

ทิศเหนือ ติดต่อกับ สาธารณรัฐสังคมนิยมแห่งสหภาพพม่า

ทิศตะวันออก ติดต่อกับ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

ทิศใต้ ติดต่อกับ จังหวัดลำปางกับจังหวัดพะเยา

ทิศตะวันตก ติดต่อกับ จังหวัดเชียงใหม่ และสาธารณรัฐสังคมนิยม
แห่งสหภาพพม่า

3.1.2 ลักษณะภูมิประเทศจังหวัดเชียงราย

จังหวัดเชียงรายอยู่ในบริเวณทิวเขาสูงในทวีปคอนเหนือ ในส่วนของเทือกเขาผีปันน้ำ ตะวันตกและเทือกเขาผีปันน้ำกลาง โดยต้นน้ำของเทือกเขาผีปันน้ำตะวันตกจะกั้นเขตแดนระหว่าง จังหวัดเชียงรายกับจังหวัดเชียงใหม่และจังหวัดลำปาง ส่วนทางเหนือของเทือกเขาผีปันน้ำกลาง เป็นสันปันน้ำของแม่น้ำกกและแม่น้ำอิง พื้นที่ภูเขาที่มีความลาดชันมากโดยสภาพตามธรรมชาติ แล้วปกคลุมด้วยป่าไม้หนาแน่น ระหว่างเขาเป็นที่ราบเป็นแนวยาว ลักษณะเป็นที่ราบเรียบจนถึง ที่ราบลอนคลื่น ใช้ทำกสิกรรมอย่างกว้างขวาง โดยเฉพาะการปลูกข้าวพืชไร่และก็สวนผลไม้ได้ดี

3.1.3 ลักษณะภูมิอากาศ

จังหวัดเชียงรายมีภูมิอากาศแบบฝนเมืองร้อนเฉพาะฤดูหรือทุ่งหญ้าเมืองร้อน ในฤดูมรสุม ตะวันตกเฉียงใต้จะมีอากาศชุ่มชื้นและมีฝนตกชุกตลอดฤดู แต่ในฤดูมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ หรือฤดูหนาวจะมีอากาศแห้งแล้ง

1. อุณหภูมิเฉลี่ยของจังหวัดเชียงราย อยู่ระหว่าง 18.8- 26.9 องศาเซลเซียสเมื่อเปรียบเทียบกับระดับอุณหภูมิที่สบาย (COMFORT ZONE) ซึ่งอยู่ระหว่าง 22-27 องศาเซลเซียสแล้ว นับว่ามีอากาศที่ค่อนข้างสบายตลอดปี
2. ความชื้นสัมพัทธ์ โดยเฉลี่ยอยู่ระหว่างร้อยละ 65.0-85.2 เฉพาะช่วงระหว่างเดือน กุมภาพันธ์ถึงเดือนเมษายน ซึ่งตรงกับฤดูแล้งที่มีความชื้นสัมพัทธ์ ต่ำกว่าร้อยละ 75
3. ปริมาณน้ำฝน โดยเฉลี่ยปีละ 1, 774.1 มิลลิเมตร นับเป็นจังหวัดที่มีฝนตกมากที่สุดในภาคเหนือตอนบน ฤดูฝนจะเริ่มกลางเดือนเมษายนสิ้นสุดราวเดือนตุลาคม จำนวนวันฝนตกปีละ 136.4 วัน คิดเป็นร้อยละ 37

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.1.4 การคมนาคม

การคมนาคม ทางบก สามารถเดินทางสู่จังหวัดเชียงรายโดยสะดวกได้หลายเส้นทางจากภูมิภาคและการติดต่อระหว่างจังหวัด อำเภอ ตำบล และหมู่บ้าน ได้อย่างสะดวก

ทางอากาศ มีเครื่องบินโดยสารระหว่าง เชียงราย – กรุงเทพฯ ทุกวัน ๆ วันละ 6 เที่ยวบิน และเชียงราย – เชียงใหม่ ทุกวัน ๆ วันละ 4 เที่ยวบิน

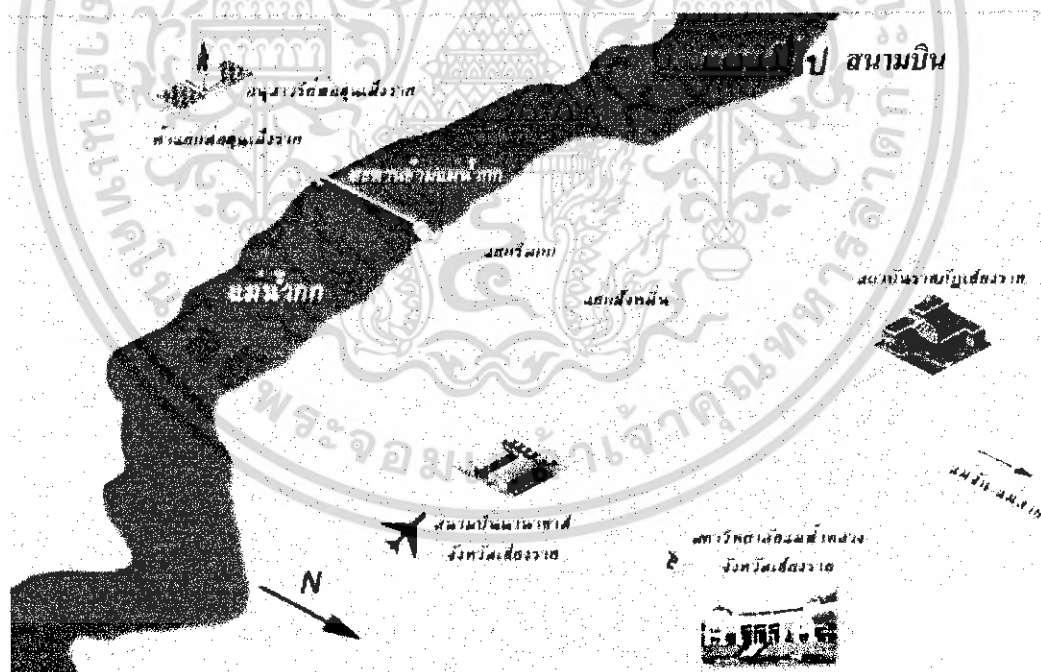
ทางน้ำ เป็นการจากท่าตอน เชียงใหม่ ลงแม่น้ำกก ล่องลงมาเชียงราย และสามารถเดินทางตามน้ำโขง ไปยังมณฑลยูนนาน สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนจีน สหภาพพม่า และสปป.ลาวได้อย่างสะดวก

3.2 สภาพที่ตั้งและอาคารใกล้เคียง

3.2.1 ลักษณะที่ตั้งของโครงการ

โครงการอาคารท่าอากาศยานจังหวัดเชียงราย ตั้งอยู่ตำบลบ้านเป็ด อำเภอเมืองจังหวัดเชียงราย มีทางหลวงสาย 1 การเดินทางเริ่มจากถนนมิตรภาพเลียวซ้ายทางถนนชุมชนแพ เมืองเลขระยะห่างจากถนนมิตรภาพ 8 กิโลเมตร ห่างจากตัวเมือง 9 กิโลเมตร ทางเข้าโครงการจะเป็นทางยกระดับเพื่อเข้าสู่โครงการสะดวก

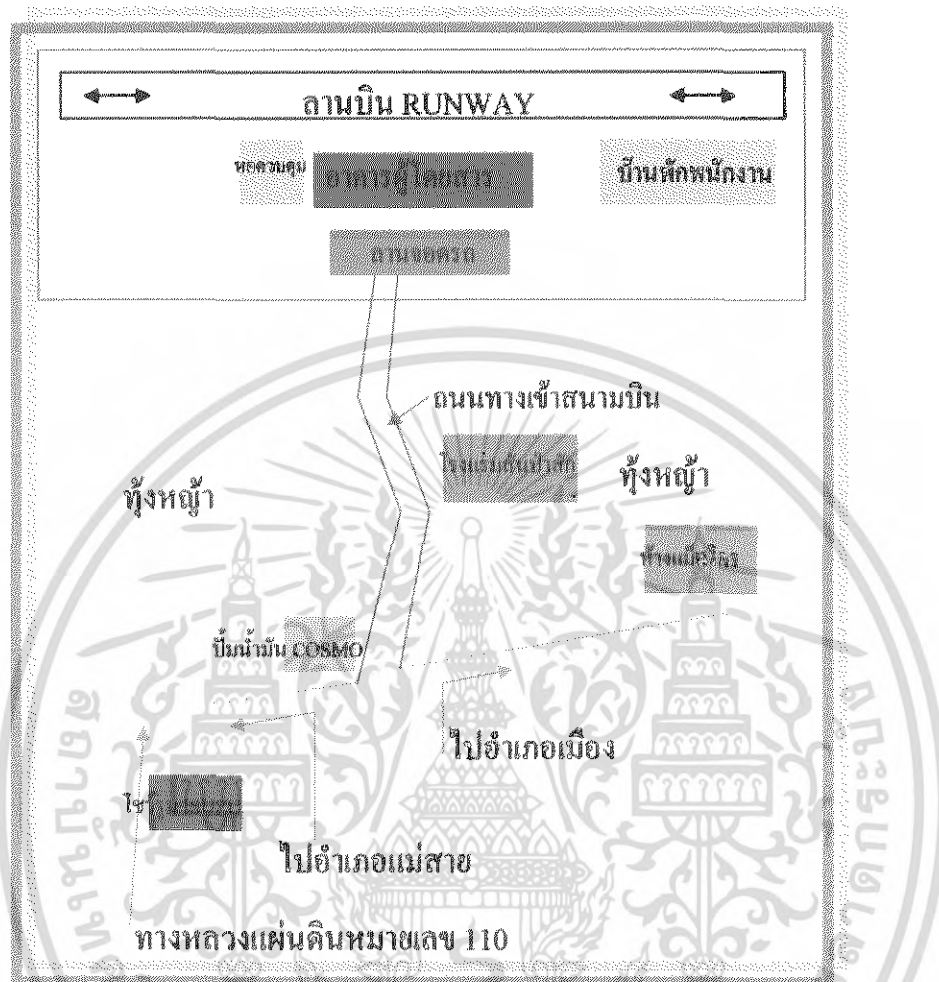
ปัจจุบันยังคงมีการใช้อาคารเดิมอยู่ และอาคารเดิมอยู่ในพื้นที่เดียวกับตัวโครงการ



ภาพที่ 3.4 ฝั่งเมืองขอนแก่นลักษณะเข้าสู่โครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การเข้าสู่โครงการโดยสังเขป



ภาพที่ 3.5 แสดงลักษณะทางเข้าสู่โครงการท่าอากาศยานนานาชาติเชียงราย

อาณาเขตติดต่อ

อาคารท่าอากาศยานจังหวัดขอนแก่น มีอาณาเขตติดต่อดังนี้

ทิศเหนือ มีอาณาเขตติดกับหอคอยควบคุม และถัดไปเป็นเขตทุ่งหญ้ากว้าง

ทิศตะวันออก ติดกับลานบิน

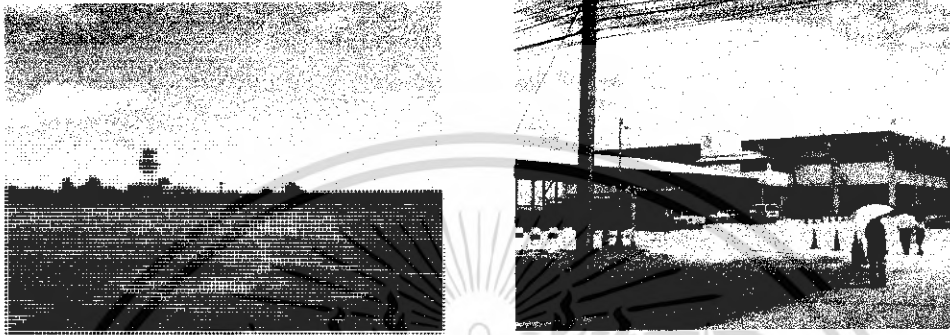
ทิศใต้ มีอาณาเขตติดกับบ้านพักพนักงานและถัดไปเป็นเขตทุ่งหญ้ากว้าง

ทิศตะวันตก หันหน้าไปทางเข้าหลักของโครงการ และทุ่งกว้าง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

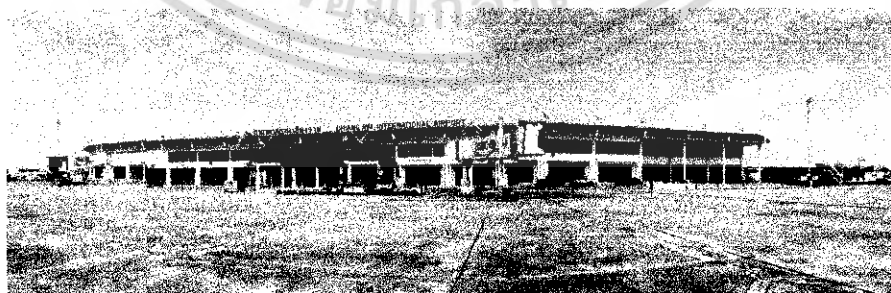
3.3 การศึกษาสภาพแวดล้อมของโครงการ

ทิศเหนือ ด้านข้างของตัวอาคาร โดยส่วนใหญ่จะเป็นผนังที่บดบังกับกระจกทั้งหมด มีอาณาเขตติดกับหอควบคุมสื่อสารและถัดไปเป็นเขตทุ่งหญ้ากว้าง



ภาพที่ 3.6 แสดงสภาพแวดล้อมทางด้านทิศเหนือ

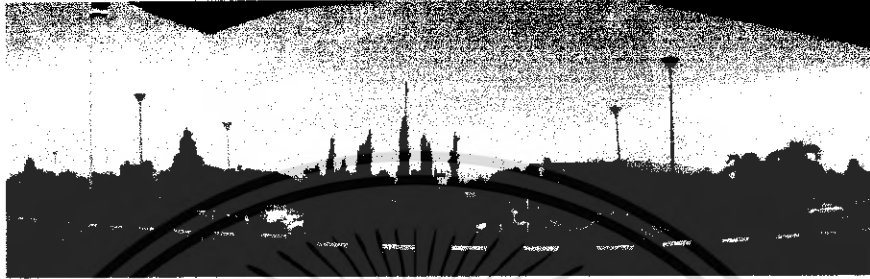
ทิศตะวันออก เป็นทางขึ้นและลงจากเครื่องของผู้โดยสารทั้งภายในประเทศและภายนอกประเทศผนังปิดกระจกทั้งหมดเพื่อมองเห็นเครื่องบินขณะจอดเทียบท่าอากาศยาน ติดกับลานบินที่มีขนาดกว้างเพื่อการลงจอดของเครื่องบินถัดออกไปเป็นเขตทุ่งหญ้า



ภาพที่ 3.7 แสดงสภาพแวดล้อมทางด้านทิศตะวันออก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

**ทิศตะวันตก ด้านหน้าของตัวอาคารทางเข้าและทางออกของผู้โดยสารทั้งในและ
ต่างประเทศโดยจะมีเส้นทางรับส่งผู้โดยสารตัดผ่านตัวอาคารด้านหน้า
หันหน้าไปทาง และเป็นเขตทุ่งหญ้ากว้างและเป็นเส้นทางเดินรถเข้าสู่ท่าอากาศยาน**



ภาพที่ 3.8 แสดงสภาพแวดล้อมทางด้านทิศตะวันตก

**ทิศใต้ ด้านข้างของตัวอาคารโดยส่วนใหญ่ผนังจะเป็นกระจกติดกับผนังที่บั้นล่างจะเป็น
กระจกทั้งหมด**

มีอาณาเขตติดกับบ้านพักพนักงานและเป็นเขตทุ่งหญ้ากว้าง



ภาพที่ 3.9 แสดงสภาพแวดล้อมทางด้านทิศใต้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.4 ลักษณะทางสถาปัตยกรรม



ภาพที่ 3.10 แสดงรูปแบบทางสถาปัตยกรรมภายนอกของโครงการ

รูปแบบทางสถาปัตยกรรมของอาคารผู้โดยสาร ทำอากาศยานเชียงใหม่เป็นอาคารที่สร้างขึ้นมาเพื่อบริการผู้โดยสารทั้งภายใน และระหว่างประเทศ เป็นการออกแบบที่คำนึงถึงประโยชน์ใช้สอยภายในอาคาร เป็นอาคารที่ดูแสดงถึงความเป็นเอกลักษณ์ของท้องถิ่นจะมีซุ้มประตูที่ออกแบบตามสถาปัตยกรรมท้องถิ่น เป็นอาคารแบบปิดติดตั้งเครื่องปรับอากาศทั้งหมดผนังจะเน้นฉลกระฉากเพื่อมองเห็นทัศนียภาพภายนอกได้ โดยเฉพาะทางด้านทิศตะวันออกนั้นจะติดกับทางวิ่งเครื่องบินจึงจำเป็นมากในการมองเห็น

โครงสร้างนั้น เน้นความแข็งแรงเพื่อทนต่อสภาพการใช้งานเนื่องจากมีการขึ้นลงของเครื่องบินตลอดเวลา โครงสร้างเป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก ผนังก่ออิฐฉาบปูนทาสี บางส่วนประดับหินทรายและหินแกรนิต ผนังจะเป็นกระจกกรองแสง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.11 แสดงรูปแบบทางสถาปัตยกรรมภายในของอาคารพัสดุโดยสารท่าอากาศยานเชียงใหม่

รูปแบบสถาปัตยกรรมภายในโครงสร้างเป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก โครงสร้างหลังคาจะเป็นเหล็ก ผนังก่ออิฐฉาบปูนทาสีขาวเช่นเดียวกับภายนอก ภายในจะเน้นความสะดวกจะเห็นได้จากการติดตั้งบันไดเลื่อน ส่วนโถงทางเข้าหลักจะเปิดโล่งมองเห็นทั้งชั้น 1 และชั้น 2 ทุกชั้นจะเน้นประโยชน์ใช้สอย และแบ่งส่วนทำงานเป็นสัดส่วน โดยชั้น 1 จะเป็นส่วนพัสดุโดยสารขาเข้า และส่วนโถงพัสดุโดยสารขาออก ชั้น 2 เป็นส่วนสำนักงานและภัตตาคารและสำนักงานสายการบินต่างๆ ส่วนภายในสามารถมองเห็นทัศนียภาพภายนอกได้ มีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศทั้งตัวอาคาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.5 ราชการบริหาร หน่วยงาน และอัตรากำลังของการท่าอากาศยานจังหวัดเชียงราย

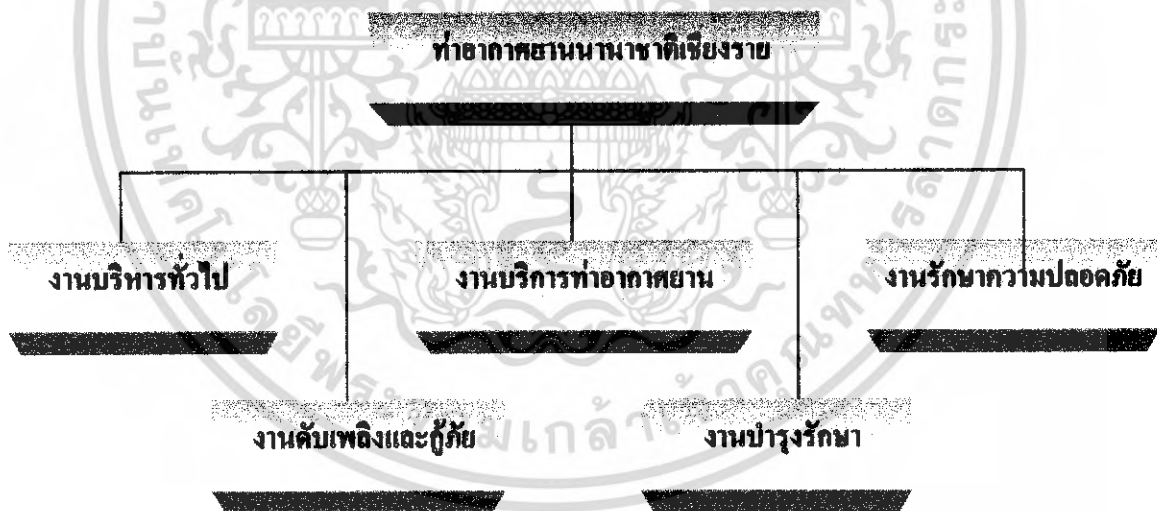
ท่าอากาศยานมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมการขนส่งทางอากาศในเขตรับผิดชอบให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับต่างๆ ตลอดจน ความตกลงและอนุสัญญาว่าด้วยการบินพลเรือนระหว่างประเทศ จำนวนความสะดวกแก่ท่าอากาศยาน ผู้โดยสาร สินค้า สัมภาระ ไปรษณีย์ภัณฑ์ และผู้ใช้บริการท่าอากาศยาน

โครงสร้างและหน่วยงานท่าอากาศยาน เชียงราย

บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) แบ่งสายงานออกเป็น

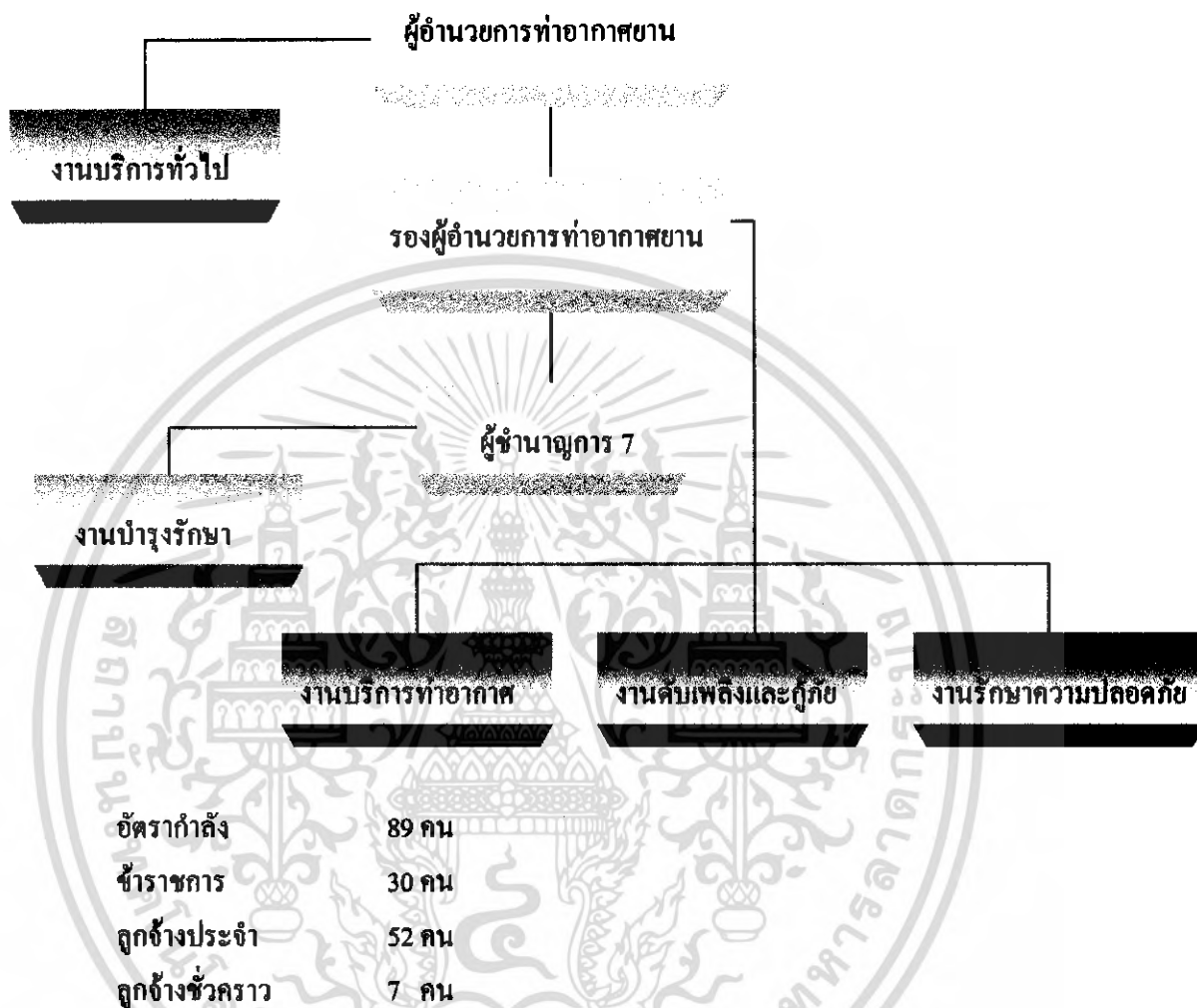
1. งานบริการทั่วไป
2. งานบริการท่าอากาศยาน
3. งานรักษาความปลอดภัย
4. งานดับเพลิงและกู้ภัย
5. งานบำรุงรักษา

โครงสร้างการแบ่งสายงานของ บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โครงสร้างการแบ่งงานท่าอากาศยานเชียงใหม่



แผนภูมิที่ 3.1 แสดงแผนผังขององค์กรท่าอากาศยานเชียงใหม่

อัตราค่าจ้างของเจ้าหน้าที่ภายในท่าอากาศยานเชียงใหม่

1.ผู้อำนวยการท่าอากาศยานเชียงใหม่	จำนวน 1 คน	ข้าราชการ
2.รองผู้อำนวยการท่าอากาศยาน	จำนวน 1 คน	ข้าราชการ
3.ผู้ชำนาญการ 7	จำนวน 1 คน	ข้าราชการ
ส่วนงานบริหารทั่วไป		
1.เจ้าหน้าที่ธุรการ 5	จำนวน 1 คน	ข้าราชการ
2.เจ้าหน้าที่ธุรการ 3	จำนวน 1 คน	ข้าราชการ
3.เจ้าหน้าที่ธุรการ 1	จำนวน 1 คน	ข้าราชการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.เจ้าหน้าที่บัญชีและการเงิน	จำนวน 2 คน	ข้าราชการ
5.พนักงานบัญชีและการเงิน	จำนวน 2 คน	ลูกจ้างประจำ
6.พนักงานสารบรรณ	จำนวน 2 คน	ลูกจ้างประจำ

ส่วนงานบริการท่าอากาศยาน

1.เจ้าหน้าที่ชำนาญการ 5	จำนวน 1 คน	ข้าราชการ
2.เจ้าหน้าที่พื้นที่	จำนวน 2 คน	ข้าราชการ
3.พนักงานปฏิบัติการ	จำนวน 2 คน	ลูกจ้างประจำ
4.พนักงานอำนวยความสะดวก	จำนวน 2 คน	ลูกจ้างประจำ
5.พนักงานทำความสะอาด	จำนวน 6 คน	ลูกจ้างประจำ
6.พนักงานประชาสัมพันธ์	จำนวน 2 คน	ลูกจ้างประจำ
7.เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์	จำนวน 1 คน	ข้าราชการ

ส่วนงานบำรุงรักษา

1.เจ้าหน้าที่ซ่อมบำรุง	จำนวน 2 คน	ข้าราชการ
2.พนักงานที่ซ่อมบำรุง	จำนวน 3 คน	ลูกจ้างประจำ
3.พนักงานขับเคลื่อนจักรกล	จำนวน 3 คน	ลูกจ้างประจำ
4.พนักงานดูแลสนามบิน	จำนวน 3 คน	ลูกจ้างประจำ
5.พนักงานขับรถยนต์	จำนวน 2 คน	ลูกจ้างประจำ
6.นักรกรฯ	จำนวน 5 คน	ลูกจ้างประจำ

ส่วนงานรักษาความปลอดภัย

1.หัวหน้างานรักษาความปลอดภัย	จำนวน 1 คน	ข้าราชการ
2.เจ้าหน้าที่ตรวจค้น 5	จำนวน 3 คน	ข้าราชการ
3.เจ้าหน้าที่ตรวจค้น 4	จำนวน 4 คน	ข้าราชการ
4.เจ้าหน้าที่ตรวจค้น 3	จำนวน 5 คน	ข้าราชการ
5.เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย 4	จำนวน 1 คน	ข้าราชการ
6.เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย 1	จำนวน 2 คน	ข้าราชการ
7.เจ้าหน้าที่ตรวจอาวุธและวัตถุระเบิด 3	จำนวน 1 คน	ข้าราชการ
8.พนักงานซ่อมบำรุง	จำนวน 5 คน	ลูกจ้างประจำ
9.พนักงานรักษาความปลอดภัย	จำนวน 4 คน	ลูกจ้างประจำ
10.ยาม	จำนวน 4 คน	ลูกจ้างประจำ

ส่วนงานดับเพลิงและกู้ภัย

1.พนักงานดับเพลิง	จำนวน 6 คน	ลูกจ้างประจำ
-------------------	------------	--------------

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.พนักงานดับเพลิง	จำนวน 4 คน	ลูกจ้างชั่วคราว
3.พนักงานขับรถพยาบาล	จำนวน 1 คน	ลูกจ้างชั่วคราว
4.พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ	จำนวน 1 คน	ลูกจ้างชั่วคราว
5.ช่างซ่อมบริภัณฑ์	จำนวน 1 คน	ลูกจ้างชั่วคราว

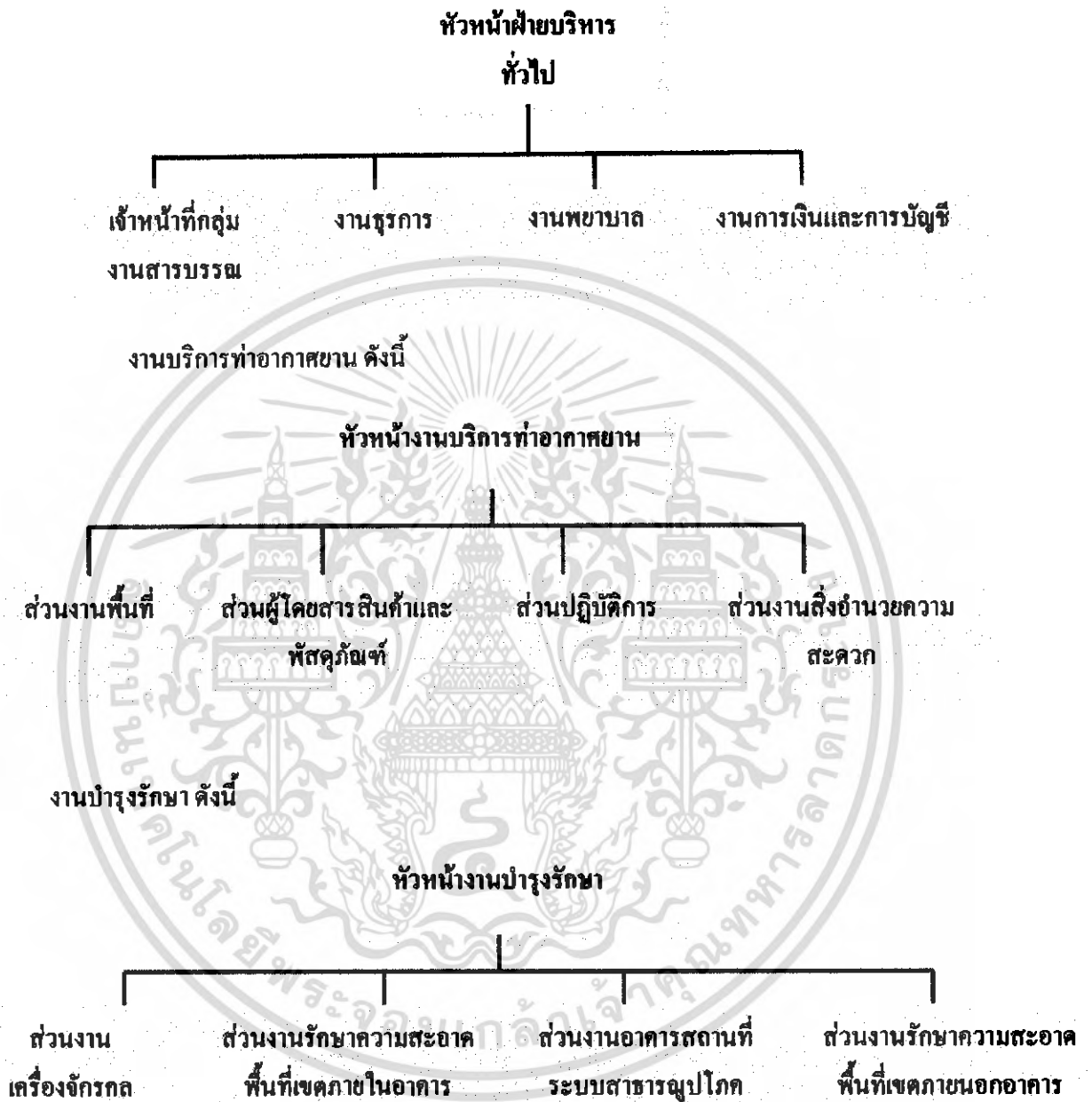
ทำอากาศยานนานาชาติเชียงราย เป็นส่วนงานระดับฝ่ายขึ้นตรงต่อ บริษัททำอากาศยานไทย จำกัด(มหาชน) โดยจัดส่วนงานแบ่งออกเป็น 5 งานดังนี้

ตารางที่ 3.1 แสดงหน้าที่รับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ในทำอากาศยาน

ลำดับ	ส่วนงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
1.	งานบริหารทั่วไป	งานธุรการ งานสารบรรณ งานบุคคล งานพัสดุ งานการเงิน งานบัญชี งานงบประมาณ งานสถิติ งานพยาบาล และงานสาขาภิบาลสิ่งแวดล้อมของทำอากาศยาน
2.	งานบริการทำอากาศยาน	บริการและอำนวยความสะดวกให้แก่อากาศยาน ผู้โดยสาร สินค้า พัสดุภัณฑ์ งานควบคุม การดำเนินกิจการภายในทำอากาศยาน งานรักษาความสะอาดและตกแต่งไม้ประดับ ประจำอาคารทำอากาศยาน
3.	งานบำรุงรักษา	ดูแลซ่อมบำรุงรักษาสนามบิน อาคารสถานที่ ระบบสาธารณูปโภค และสิ่งอำนวยความสะดวกภายในเขตทำอากาศยาน ได้แก่เครื่องปรับอากาศ อุปกรณ์สื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์ อุปกรณ์ไฟฟ้าเครื่องกล ตลอดจนการรักษาความสะอาดพื้นที่เขตทำอากาศยาน
4.	งานรักษาความปลอดภัย	ตรวจค้นผู้โดยสารและสัมภาระ งานรักษาความปลอดภัย สถานที่
5.	งานดับเพลิงและกู้ภัย	ดับเพลิงอากาศยานอาคารสถานที่และการช่วยเหลือผู้ประสบภัย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

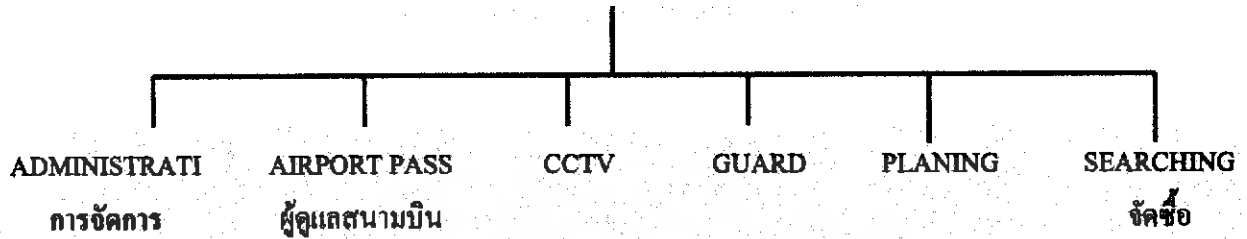
งานบริหารทั่วไป ดังนี้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

งานรักษาความปลอดภัย ดังนี้

หัวหน้างานรักษาความปลอดภัย



งานดับเพลิงและกู้ภัย ดังนี้

หัวหน้างานดับเพลิงและกู้ภัย

```

graph TD
    A[หัวหน้างานดับเพลิงและกู้ภัย] --- B[ส่วนงานดับเพลิงอากาศยานอาคารสถานที่]
    A --- C[ส่วนงานช่วยเหลือผู้ประสบภัย]
  
```

นอกจากนี้ ท่าอากาศยานเชียงใหม่มีเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานอื่นมาให้บริการ ซึ่งแต่ละท่าอากาศยานจะมีดังนี้

1. กรมอุตุนิยมวิทยา
โดยหน่วยงานกรมอุตุนิยมวิทยา ประจำท่าอากาศยานขอนแก่น รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบสภาพอากาศ เพื่อแจ้งข่าวท่าอากาศยานที่มาขึ้นลงที่ท่าอากาศยาน
2. กรมศุลกากร
โดยหน่วยงานศุลกากรท่าอากาศยานขอนแก่น รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบ (Clearancex) ผู้โดยสารระหว่างประเทศในส่วนที่เกี่ยวกับการควบคุมการนำสิ่งของมีค่าหรือสินค้าของผู้โดยสาร ตลอดจนควบคุมและจัดเก็บภาษีสินค้าขาออกทางอากาศที่ท่าอากาศยาน
3. กองตรวจคนเข้าเมือง กรมตำรวจ
โดยหน่วยงานตรวจคนเข้าเมืองประจำท่าอากาศยานขอนแก่น รับผิดชอบในการตรวจปล่อย (Clearancex) ผู้โดยสารเกี่ยวกับหนังสือเดินทาง วีซ่า ทั้งผู้โดยสารขาเข้าและขาออกระหว่างประเทศ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. กระทรวงสาธารณสุข

โดยหน่วยแพทย์ประจำด่านตรวจสุขภาพท่าอากาศยาน รับผิดชอบในการตรวจปล่อยผู้โดยสารระหว่างประเทศเกี่ยวกับเอกสาร ต่างๆ ตลอดจนช่วยเหลือพยาบาลเจ็บป่วยเบื้องต้น

5. กรมวิชาการเกษตร

โดยหน่วยตรวจพืชประจำท่าอากาศยาน รับผิดชอบในการตรวจพืชที่ผู้โดยสารนำเข้าออกระหว่างประเทศ หรือสินค้าพืชผลต่างๆ ที่ส่งเข้าออกระหว่างประเทศ หรือทั้งนี้ด้วยการออกใบอนุญาตให้กรณีที่สามารถนำพืชส่งได้ หรือจากการจัดทำขจัดพืชต้องห้ามได้แก่พืชที่มีเชื้อโรค หรือเป็นอันตราย

6. กรมการค้าต่างประเทศ

โดยหน่วยงานของกรมการค้าต่างประเทศ รับผิดชอบในการควบคุมสนับสนุนส่งเสริมการส่งสินค้าเข้าออกในส่วนที่เกี่ยวข้องกับพิธีทางการค้าหรือการพาณิชย์

7. กรมศิลปากร

โดยหน่วยงานกรมศิลปากร ประจำท่าอากาศยาน รับผิดชอบในการตรวจสอบควบคุมการส่งโบราณวัตถุนอกประเทศ

8. กรมปศุสัตว์

โดยหน่วยงานของกรมปศุสัตว์ประจำท่าอากาศยาน รับผิดชอบในการตรวจควบคุมการส่งสัตว์และเนื้อสัตว์เข้าออกนอกประเทศ

9. กรมป่าไม้

โดยหน่วยงานของกรมป่าไม้ประจำท่าอากาศยาน รับผิดชอบในการตรวจควบคุมการส่งสิ่งของที่เป็นวัตถุควบคุมออกนอกประเทศ เช่นของป่า ไม้แกะสลักบางชนิด เป็นต้น

10. กองบังคับการตำรวจสันติบาล

รับผิดชอบทางการตำรวจสันติบาล

11. การสื่อสารแห่งประเทศไทย

โดยหน่วยงานของการสื่อสารแห่งประเทศไทย รับผิดชอบในการบริการด้านไปรษณีย์โทรเลข

12. ธนาคาร

รับผิดชอบในการให้บริการแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

13. การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

รับผิดชอบในการให้บริการและอำนวยความสะดวกด้านข่าวสารต่างๆ แก่นักท่องเที่ยว

14. สายการบินต่างๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ได้แก่สายการบินที่เปิดประจำ หรือบินเป็นครั้งคราว มายังท่าอากาศยานขอนแก่น

15. การปีโตรเลือกมขมแห่งประเทศไทย

รับผิดชอบในการให้บริการเติมน้ำมันเชื้อเพลิงอากาศยาน

16. ร้านค้าต่างๆ

ได้แก่ ผู้ได้รับสัมปทานในการดำเนินกิจการร้านค้าอาหาร ร้านขายของที่ระลึก ทั้งนี้อยู่ใน
การควบคุมของท่าอากาศยาน

1. กรมอุตุนิยมวิทยา

-หัวหน้าหน่วยกรมอุตุนิยมวิทยา	1	คน
-ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยกรมอุตุนิยมวิทยา	1	คน
-พนักงาน โทรพิมพ์และพิมพ์ดีด	2	คน
-พนักงานอารายงานอุตุนิยมวิทยาและเขียนแผนที่อุตุนิยม	2	คน
-พนักงานตรวจอากาศ	2	คน

2. งานควบคุมการบินและวิทยุการบิน

-หัวหน้าฝ่ายควบคุมการจราจรทางอากาศ	1	คน
-ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่ายควบคุมการจราจรทางอากาศ	1	คน
-งานควบคุมการบิน (3 ผลัดๆละ 2 คน)	6	คน
-งานช่างสื่อสารและเครื่องช่วยเดินอากาศ	6	คน

3. สุลกากร

-เจ้าหน้าที่สุลกากร	2	คน
-ประจำเคาน์เตอร์	3	คน
ขาเข้า		
ขาออก	3	คน

4. ตรวจคนเข้าเมือง

-เจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง	2	คน
-ประจำเคาน์เตอร์	6	คน
ขาเข้า		
ขาออก	3	คน

โดยมีเจ้าหน้าที่ที่แปรผันตามจำนวนผู้โดยสารเต็มที่ดังนี้

- สุลกากร	8	คน
- ตรวจคนเข้าเมือง	11	คน
- ตรวจอาวุธ	5	คน
- หน่วยบำรุงรักษา	17	คน

5. กระทรวงสาธารณสุข

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

-เจ้าหน้าที่กระทรวงสาธารณสุข	5	คน
-เจ้าหน้าที่ห้องปฐมพยาบาล		
-แพทย์เวร	1	คน
-พยาบาลเวร	1	คน
-ผู้ช่วยพยาบาล	1	คน
6. กรมวิชาการเกษตร		
-หัวหน้าแผนก	1	คน
-เจ้าหน้าที่	3	คน
-เจ้าหน้าที่ประจำเคาน์เตอร์	2	คน

ส่วนบริหารงานของการบริการหน่วยงานเอกชน

เป็นการบริการของหน่วยงานเอกชนภายในอาคารผู้โดยสารท่าอากาศยานจังหวัดเชียงราย
ซึ่งมีส่วนบริการดังนี้

- ร้านอาหาร
- แลกเปลี่ยนเงินตราและธนาคาร
- บริษัทการบิน
- บริการ โรงแรม
- บริการประกันภัย
- บริการแท็กซี่

-ร้านอาหาร เป็นส่วนร้านอาหารเอกชนที่มาขอสัมปทานจากการท่าอากาศยานฯ จะเป็น
ภัตตาคาร 1 ส่วน และนอกจากนั้นจะเป็น snack bar บริการเครื่องดื่ม และอาหารเบาๆ ในส่วนต่างๆ
ทั่วไปเปิดบริการตั้งแต่ 07.00 น.- 21.00 น.

-แลกเปลี่ยนเงินตราและธนาคาร จะอยู่ในส่วนโถงผู้โดยสารขาเข้า – ออก ก่อนเดินทาง
บริการตั้งแต่ 08.00 น.- 20.00 น.

-บริษัทการบิน เป็นการบริการของบริษัทที่ทำการบินทั้งภายในและระหว่างประเทศ

-บริการโรงแรม เป็นบริษัทเอกชนที่มาให้บริการร่วมในการติดต่อที่พักและการจองที่พัก
ในเชียงรายและแหล่งท่องเที่ยวในจังหวัด

-บริการประกันภัย เป็นบริษัทเอกชนที่มาให้บริการ เข้ามารับสัมปทานในท่าอากาศยานฯ
ให้บริการด้วยการประกันชีวิต

-บริการแท็กซี่ บริการรถโดยสาร รับ – ส่งผู้โดยสารไปยังจุดมุ่งหมายปลายทางโดย
บริษัทเอกชนเข้ามาทำสัมปทาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

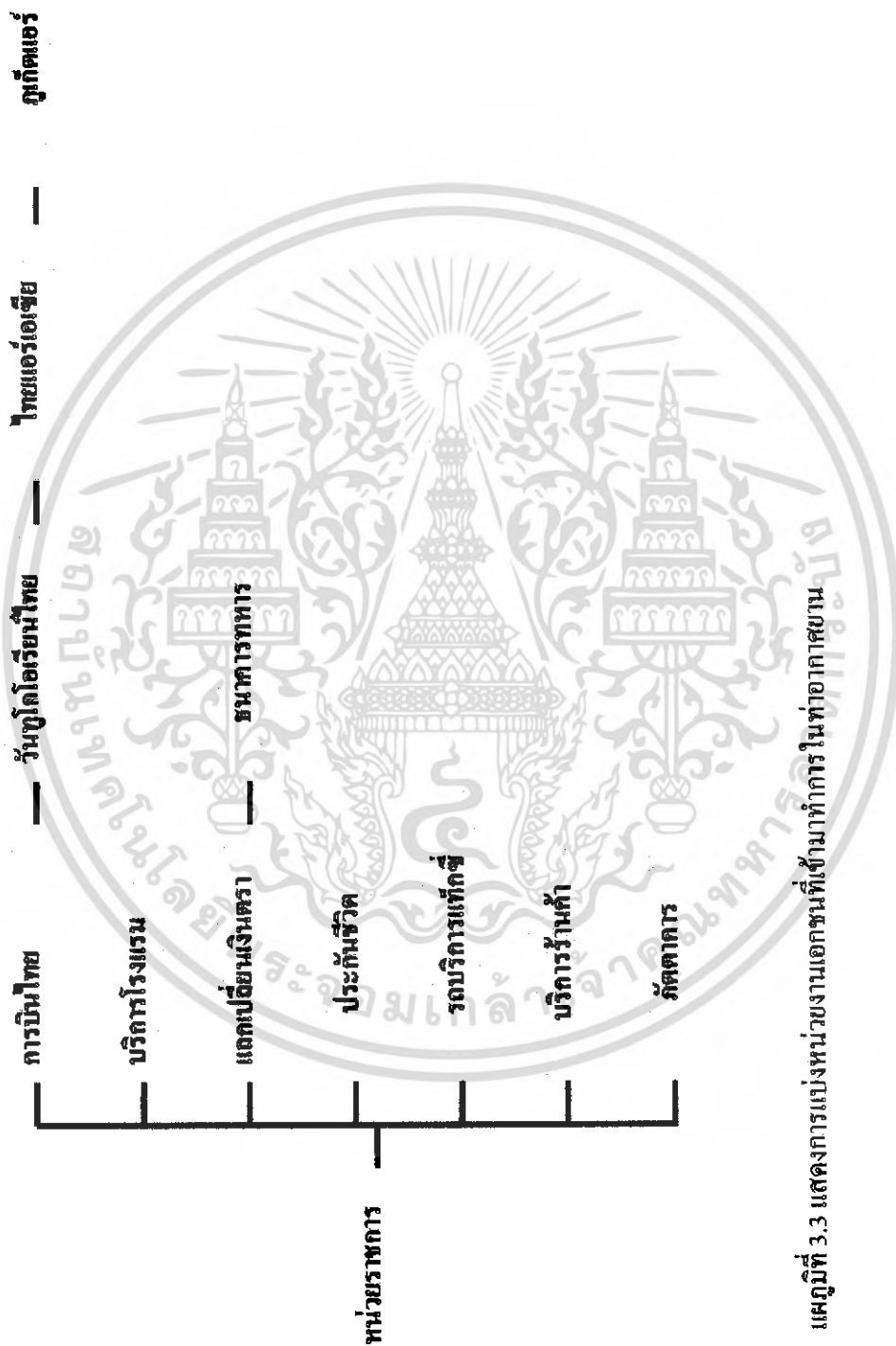
หน่วยงานราชการที่เข้ามาทำการในท่าอากาศยานเชียงราย



แผนภูมิที่ 3.2 แสดงการแบ่งหน่วยงานราชการที่เข้ามาทำการในท่าอากาศยาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หน่วยงานเอกชนที่เข้ามาทำการในท่าอากาศยานเชียงราย



แผนที่ที่ 3.3 แสดงการแบ่งหน่วยงานเอกชนที่เข้ามาทำการในท่าอากาศยาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.2 แสดงเวลาในการทำงานของเจ้าหน้าที่

กิจกรรม	เวลา	06.00 น.	07.00 น.	08.00 น.	09.00 น.	10.00 น.	11.00 น.	12.00 น.	13.00 น.	14.00 น.	15.00 น.	16.00 น.	17.00 น.	18.00 น.	19.00 น.	20.00 น.	21.00 น.	22.00 น.	23.00 น.	24.00 น.	หมายเหตุ
1.ผู้อำนวยการ และรองผู้อำนวยการ																					
2.ฝ่ายบริหารทั่วไป - เจ้าหน้าที่การเงิน - เจ้าหน้าที่ธุรการ - เจ้าหน้าที่ฝ่ายสารบรรณ																					
3.ฝ่ายงานบริการท่าอากาศยาน - เจ้าหน้าที่พื้นที่ - พนักงานปฏิบัติการ - พนักงานอำนวยความสะดวก - พนักงานท่าอากาศยาน - เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ - พนักงานประชาสัมพันธ์																					

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.6 พฤติกรรมผู้ใช้อาคาร

ประเภทและลักษณะของผู้ใช้ท่าอากาศยาน

ในท่าอากาศยานนานาชาติโดยปกติแล้ว จะมีผู้ใช้อาคารเป็นจำนวนมาก ซึ่งสามารถจำแนกรวบรวม ออกเป็น 3 ประเภท คือ

1. ผู้โดยสาร
2. เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานต่างๆ
3. ผู้มารับส่งหรือใช้บริการอื่นๆ

ซึ่งในแต่ละประเภทยังสามารถจำแนกออกเป็นชนิดต่างๆ ได้อีกเป็นจำนวนมาก ดังที่กล่าวต่อไปนี้

1. ผู้ที่มาใช้บริการท่าอากาศยาน (ผู้โดยสาร) สามารถจำแนกวัตถุประสงค์การเดินทางออกได้เป็น 5 ประเภท คือ

- 1.1 ผู้ที่เดินทางไปศึกษาต่อหรือดูงานต่างประเทศ กลุ่มผู้ใช้บริการกลุ่มนี้จะมีการขึ้นตัวมากที่สุด คือ ส่วนใหญ่จะเป็นนักเรียนหรือข้าราชการ และมีจำนวนมากที่ไม่เคยเดินทางไปต่างประเทศมาก่อน หรืออาจจะเคยเดินทางแต่มาครั้ง ครั้ง ในกลุ่มนี้มีลักษณะเด่นคือ จะมีผู้มาส่งเป็นจำนวนมากที่สุดในบรรดาผู้โดยสารทุกประเภท ตัวอย่างที่สังเกตจากห้องผู้โดยสารขาออก (ตรงส่วนโถงพักคอย) จะมีผู้ไปส่งเป็นกลุ่มใหญ่หรืออย่างน้อยประมาณ 3 – 4 คน สำหรับผู้โดยสารประเภทนี้บางกลุ่มอาจจะมาถึง 10 – 20 คนหรือมากกว่านี้เล็กน้อย
- 1.2 นักท่องเที่ยว กลุ่มผู้ใช้ประเภทนี้ที่มีความขึ้นตัวน้อยที่สุดส่วนมากจะเป็นคู่สามี- ภรรยา 2 คน หรืออาจมีลูกติดตามบ้างเป็นจำนวนน้อยที่มาคนเดียวหรือมากกว่า 2 คน (ยกเว้นที่มากันในระบบครอบครัว) ผู้ที่ไปส่งผู้โดยสารประเภทนี้มีจำนวนน้อยมาก (ส่วนมากไม่เกิน 3 – 4 คน) หรือ ไม่มีเลย
- 1.3 นักธุรกิจ กลุ่มนี้เป็นอีกกลุ่มหนึ่งที่ไม่มีการขึ้นตัวเลย และส่วนมากจะไปเพียงคนเดียว หรือถ้าไปเป็นกลุ่มก็ไม่เกิน 3 – 4 คน และผู้ที่ไปส่งมักจะเป็นคนในครอบครัวที่มาส่งเป็นส่วนมาก หรือพวกที่ดำเนินธุรกิจด้วยกันมาส่งบ้างเล็กน้อย
- 1.4 นักท่องเที่ยวที่มาระบบทัวร์ กลุ่มผู้ใช้บริการกลุ่มนี้เป็นกลุ่มวนวายที่สุดในบรรดากลุ่มที่ใช้บริการทั้งหมด การไปคนเดียวแทบจะไม่มีในกลุ่มผู้โดยสารประเภทนี้อย่างน้อยที่สุดจะไปกับ 2 คน ผู้มาส่งมีน้อยมากหรือแทบจะไม่มี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เลข การจัดทำเรื่องราวต่างๆก่อนขึ้นเครื่อง ผู้จัดทำของบริษัทจะจัดการอำนวยความสะดวกให้ ทำให้ความตื่นตัวของผู้โดยสารกลุ่มนี้ลดลงไปบ้างเพราะมีการวางใจเนื่องจากผู้จัดห้รอำนวยความสะดวกให้

1.5 ผู้ย้ายถิ่นฐาน ผู้โดยสารประเภทนี้ จะเป็นคนไทยที่ย้ายไปทำงานหรือย้ายเพื่อประกอบธุรกิจใด ๆ ในต่างประเทศ หรือเป็นชาวต่างชาติที่ย้ายกลับไปยังถิ่นฐานเดิมของตน นักเดินทางกลุ่มนี้จะมีสัมภาระมาก และมีผู้มาส่งเป็นจำนวนมากอาจน้อยกว่าผู้เดินทางไปเรียนต่อ หรือดูงานยังต่างประเทศเล็กน้อย

2.เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานต่างๆ ที่ทำงานในท่าอากาศยาน ซึ่งสามารถแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภท คือ

2.1 ผู้ที่ทำงานในส่วนงานหลัก คือฝ่ายทำงานที่ท่าอากาศยานจะขาดเสียมิได้ถ้าขาดไปส่วนหนึ่งส่วนใดจะทำให้ระบบท่าอากาศยานเสียไป เช่นพนักงานบริษัทสายการบินต่างๆ พนักงานบริษัทการทำอากาศยานไทยซึ่งเป็นฝ่ายควบคุมกิจการท่าอากาศยานโดยตรง นอกจากนี้ยังมีพนักงานฝ่ายตรวจคนเข้าเมือง สุลกากร และสาธารณสุข

2.2 ผู้ที่ทำงานในส่วนงานย่อย ส่วนงานย่อยคือส่วนบริการให้ความสะดวกสบายต่อผู้โดยสาร ถ้าขาดไประบบท่าอากาศยานในท่าอากาศยานก็ยังคงดำเนินการไปได้ เช่น ภัตตาคารในสนามบิน บริการเครื่องดื่ม บริการขนกระเป๋า บริการแลกเปลี่ยนเงินตรา ประกันชีวิตไปรษณีย์โทรเลข เป็นต้น

3. ผู้มารับส่งหรือให้บริการ

3.1 ผู้ที่มารับและส่งผู้โดยสารที่ใช้บริการของท่าอากาศยาน ขนาดและจำนวนของผู้ใช้ท่าอากาศยานประเภทนี้ มีขนาดเกือบเท่ากับจำนวนผู้โดยสารในบางเวลา

3.2 ผู้ที่มาใช้บริการภัตตาคารท่าอากาศยาน ภัตตาคารท่าอากาศยานนั้นนอกจากจะให้บริการแก่ผู้โดยสาร และผู้ที่ทำงานภายในท่าอากาศยานแล้ว ยังมีคนภายนอกเข้าไปรับใช้บริการอีกด้วย

3.6 พฤติกรรมของผู้โดยสารและผู้ใช้อาคาร

ผู้โดยสารที่มาใช้บริการท่าอากาศยานนั้นประกอบด้วยบุคคลหลายประเภท ทั้งผู้โดยสารขาเข้า ผู้โดยสารขาออก และผู้โดยสารผ่าน โดยที่แต่ละประเภทยังสามารถแยกย่อยไปเป็นส่วนภายในประเทศและต่างประเทศ

ซึ่งบุคคลเหล่านี้ย่อมมีพฤติกรรมของแต่ละกลุ่ม แตกต่างกันไปตามประเภทของบุคคลนั้นๆ พฤติกรรมเหล่านี้มีผลต่อการออกแบบภายในอย่างมาก และสามารถแยกย่อยเป็น 3 ประเภทคือ

1. ผู้โดยสารขาออก
2. ผู้โดยสารขาเข้า
3. ผู้โดยสารผ่าน

โดยที่พฤติกรรมของผู้โดยสารแต่ละประเภท ก็มีความแตกต่างกันในขั้นตอนต่างๆดังที่จะกล่าวในรายละเอียดต่อไปนี้

ตารางที่ 3.3 พฤติกรรมของผู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศ

ลักษณะพฤติกรรม	ช่วงระยะเวลาการใช้งาน
-ผู้โดยสารเดินทางมายังท่าอากาศยาน	- ก่อนเครื่องบินออก 1 1/2 ชั่วโมง
-เข้ารับการตรวจความเรียบร้อยของเอกสารและ ช่างนำหนักกระเป๋าเดินทาง	- 5 - 10 นาที / คน
-บุคลากรทำการตรวจค้นกระเป๋าเดินทางในกรณีที่มีสิ่งของที่ต้องตรวจค้นก่อนนำไปขึ้นเครื่องบิน	- 1 - 5 นาที / คน
-ผู้โดยสารมายังโดงส่งผู้โดยสาร โดยใช้เป็นที่พักของผู้มาส่ง	- ประมาณ 30 นาที
-ผู้โดยสารเข้ารับการตรวจอาวุธ	- ประมาณ 1 นาที / คน
-เข้ารับการตรวจหนังสือเดินทางจากแผนกตรวจคนเข้าเมือง	- 1 - 5 นาที / คน
-รับการตรวจจากบุคลากร	- 1 - 5 นาที / คน
-ไปยังห้องผู้โดยสารขาออกเพื่อรอขึ้นเครื่องบินต่อไป	- อยู่ในห้องประมาณ 30 นาที
-ขึ้นเครื่องบินเพื่อออกเดินทางต่อไป	

ตารางที่ 3.4 พฤติกรรมของผู้โดยสารขาเข้าระหว่างประเทศ

ลักษณะพฤติกรรม	ช่วงระยะเวลาการใช้งาน
-ผู้โดยสารลงจากเครื่องบินไปยังห้องผู้โดยสารขาเข้า (ในขณะที่เดียวกันกระเป๋าจะถูกนำลงจากเครื่องบินไปยังโดงรับกระเป๋า)	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

-ผู้โดยสารพิเศษ (V.I.P)เมื่อลงจากเครื่องบินแล้วจะไปพักยังห้องรับรองพิเศษ	
-เข้ารับการตรวจหนังสือเดินทางจากแผนกตรวจคนเข้าเมือง และหนังสือสาธารณสุข	- ประมาณ 1 - 5 นาที
-ผู้โดยสารรับกระเป๋าเดินทางที่ลงระหว่างจากสายพานรับกระเป๋า	- 1 - 15 นาที / คน
-ตรวจตรากระเป๋าเดินทางและรับภาระจากศุลกากร	- 5 - 15 นาที / คน
-รับตรวจจากด่านกักกันโรคพืช(เฉพาะบางกรณี)	
-ไปยังโถงเพื่อการติดต่อสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ในการเข้าประเทศต่อไปยังโถงรับผู้โดยสาร	- ประมาณ 15 นาที / คน
-ไปยังที่จอดรถเพื่อเดินทางเข้าเมืองต่อไป	

ตารางที่ 3.5 พฤติกรรมของผู้โดยสารขาออกภายในประเทศ

ลักษณะพฤติกรรม	ช่วงระยะเวลาการใช้งาน
-ผู้โดยสารเดินทางมายังท่าอากาศยาน	- ก่อนเครื่องบินออก 1 1/2 ชั่วโมง
-เข้ารับการตรวจความเรียบร้อยของเอกสารและ ช่างนำพนักงานกระเป๋าเดินทาง	- 5 - 10 นาที / คน
-ศุลกากรทำการตรวจค้นกระเป๋าเดินทางในกรณีที่มีสิ่งของที่ต้องตรวจค้นก่อนนำไปยังเครื่องบิน	- 1 - 5 นาที / คน
-ผู้โดยสารมายังโถงส่งผู้โดยสาร โดยใช้เป็นที่พักของผู้มาส่ง	- ประมาณ 30 นาที
-ผู้โดยสารเข้ารับการตรวจอาวุธ	- ประมาณ 1 นาที / คน
-รับการตรวจจากศุลกากร	- 1 - 5 นาที / คน
-ไปยังห้องผู้โดยสารขาออกเพื่อรอขึ้นเครื่องบินต่อไป	- อยู่ในห้องประมาณ 30 นาที
-ขึ้นเครื่องบินเพื่อออกเดินทางต่อไป	

ตารางที่ 3.6 พฤติกรรมของผู้โดยสารขาเข้าภายในประเทศ

ลักษณะพฤติกรรม	ช่วงระยะเวลาการใช้งาน
-ผู้โดยสารลงจากเครื่องบินไปยังห้องผู้โดยสารขาเข้า (ใน	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ขณะเดียวกันกระเป๋าจะถูกนำลงจากเครื่องบินไปยังโดงรับกระเป๋า)	
-ผู้โดยสารพิเศษ (V.I.P)เมื่อลงจากเครื่องบินแล้วจะไปพักยังห้องรับรองพิเศษ	
-ผู้โดยสารรับกระเป๋าเดินทางที่ลงระหว่างจากสายพานรับกระเป๋า	- 1 - 15 นาที / คน
-ไปยังโดงเพื่อการติดต่อสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ในการเข้าประเทศต่อไปยังโดงรับผู้โดยสาร	- ประมาณ 15 นาที / คน
-ไปยังที่จอดรถเพื่อเดินทางเข้าเมืองต่อไป	

สำหรับผู้โดยสารภายในประเทศนั้น เมื่อลงจากเครื่องบินก็จะมารอรับกระเป๋าเดินทาง จากนั้นก็ออกมารับกระเป๋าเดินทาง หลังจากนั้นก็ออกมายังโดงรับส่งผู้โดยสารโดยตรง จะไม่มีการตรวจค้นจากเจ้าหน้าที่ จะมีการตรวจจากเจ้าหน้าที่ซึ่งจะใช้เวลาประมาณ 5 – 15 นาที

ตารางที่ 3.7 พฤติกรรมของผู้โดยสารผ่านภายในประเทศ

ลักษณะพฤติกรรม	ช่วงระยะเวลาการใช้งาน
-ผู้โดยสารลงจากเครื่องสู่ห้องพักผู้โดยสารขาออก กระเป๋าจะถูกส่ง ลงเครื่องบินสู่โดงสัมภาระในกรณีในช่วงการเปลี่ยนเครื่องใช้เวลานาน	-ขึ้นอยู่กับช่วงเวลาการรอเปลี่ยนเครื่องบินแต่ไม่เกิน 3 ชั่วโมง

ตารางที่ 3.8 พฤติกรรมของผู้โดยสารผ่านระหว่างประเทศประเทศ

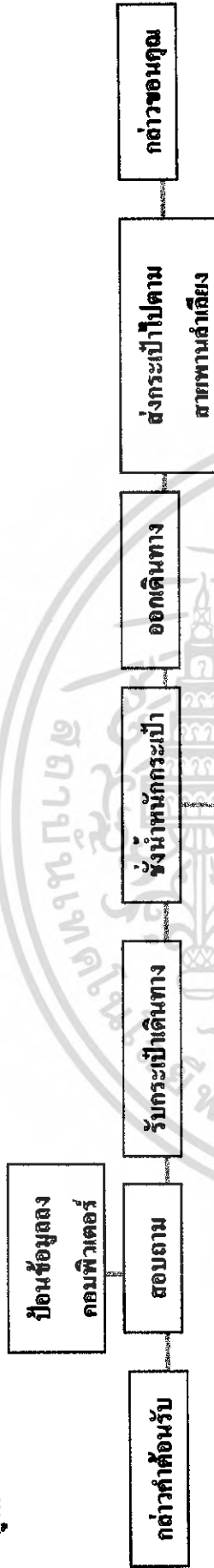
ลักษณะพฤติกรรม	ช่วงระยะเวลาการใช้งาน
-ในกรณีผู้โดยสารผ่าน เปลี่ยนเครื่องสู่สายการบินระหว่างประเทศจะเข้ารับบริการตรวจจากเจ้าหน้าที่ศุลกากรและตรวจคนเข้าเมืองตามขั้นตอน	- 1 - 15 นาที / คน
-ไปยังผู้โดยสารขาออกเพื่อรอขึ้นเครื่องบิน	- ขึ้นอยู่กับช่วงเวลา
-เมื่อถึงเวลา ผู้โดยสารก็จะออกจากห้องพักผู้โดยสารไปขึ้นเครื่องต่อไป	- ประมาณ 15 นาที / คน

การตรวจตราผู้โดยสารผ่านนี้มีหลักใหญ่อยู่ 2 ประการ คือการตรวจใบฉีดยา และด่านศุลกากร ซึ่งอาจจะต้องจัดเป็นบริเวณต่างหากในตัวอาคาร

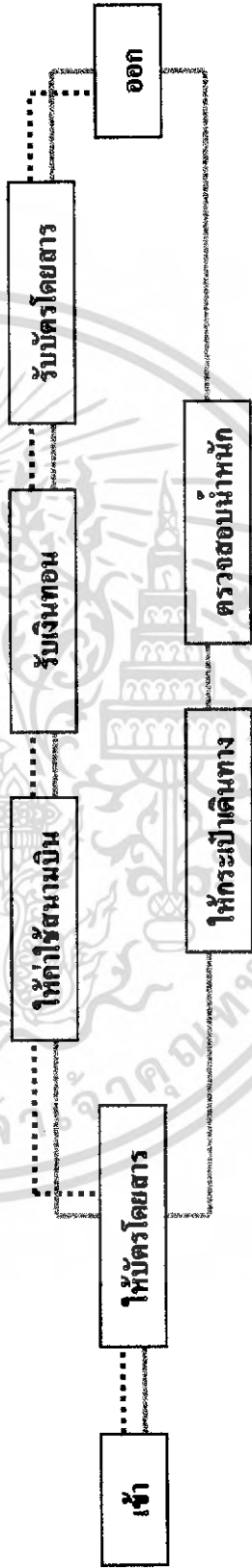
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 3.4 พฤติกรรมส่วนทางเข้าCHKCK IN

ผู้ให้บริการ

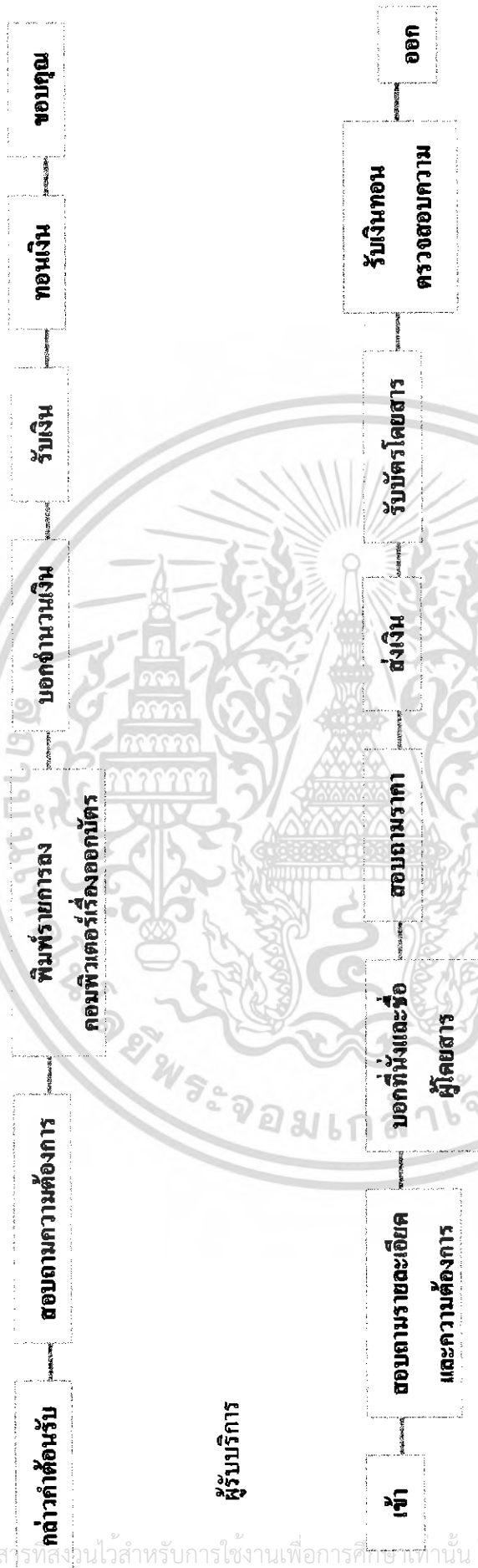


ผู้รับบริการ



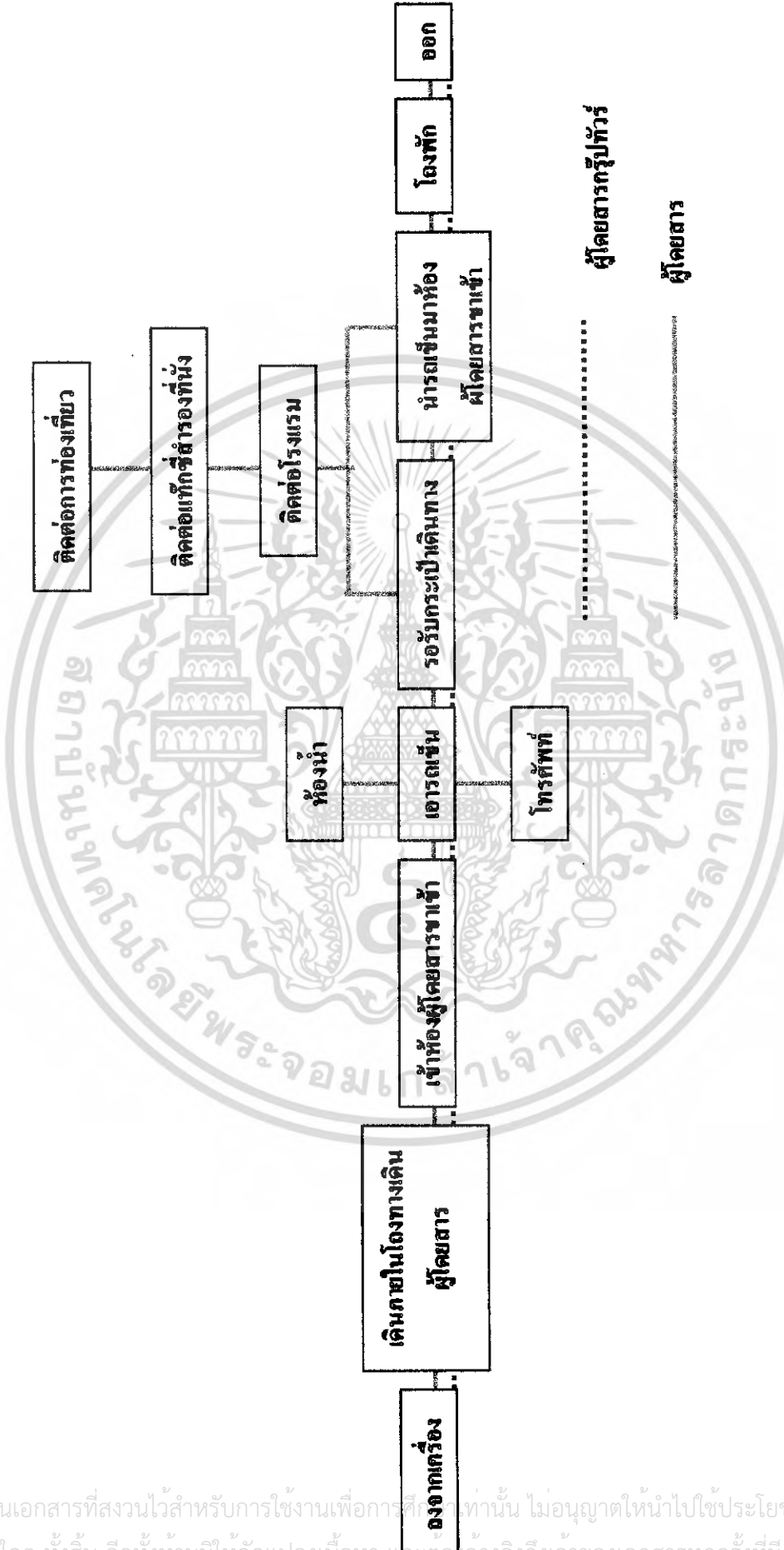
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

**แผนภูมิที่ 3.7 พฤติกรรมกรมการเข้าสารองที่นึ่ง
ผู้ให้บริการ**



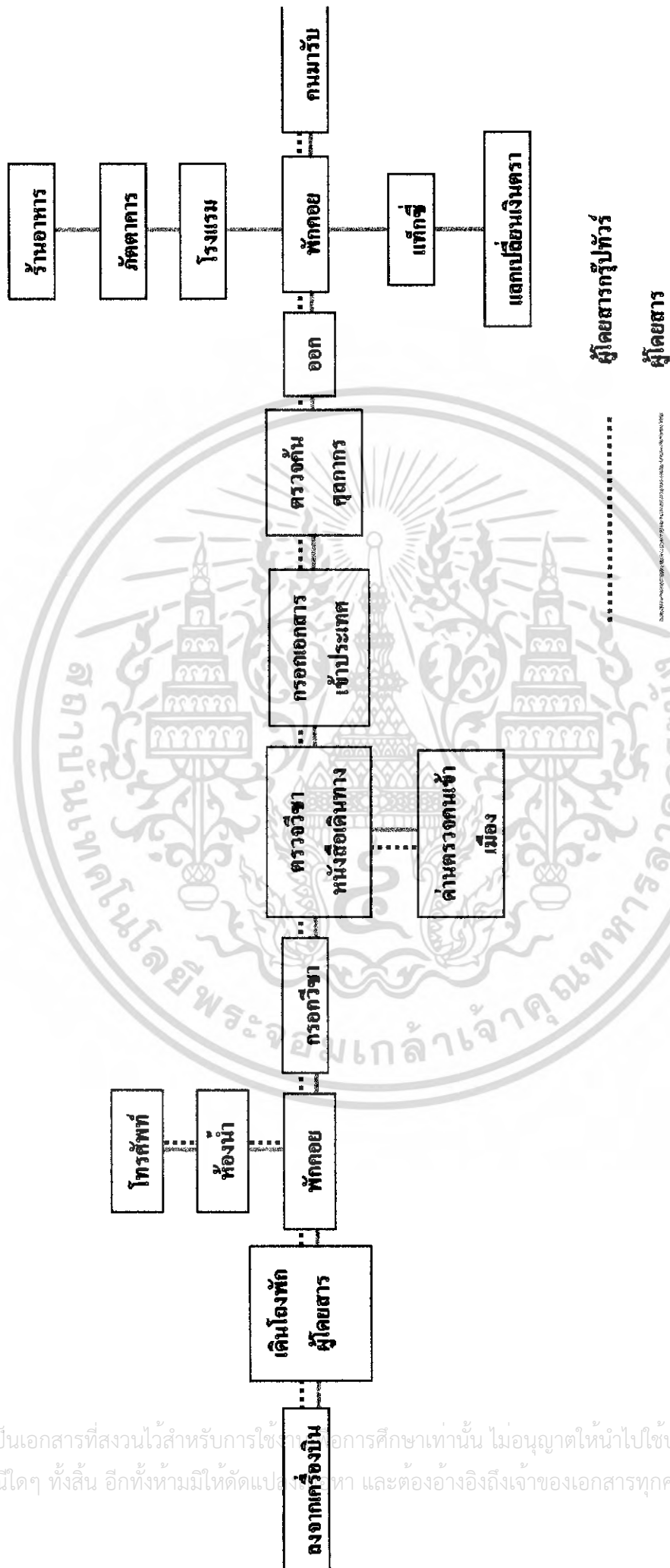
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 3.8 พหุติกรรมผู้โดยสารภายในประเทศ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาค้นคว้าเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และแจ้งถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 3.9 พฤติกรรมผู้โดยสารขาเข้า (ผู้โดยสารระหว่างประเทศ)



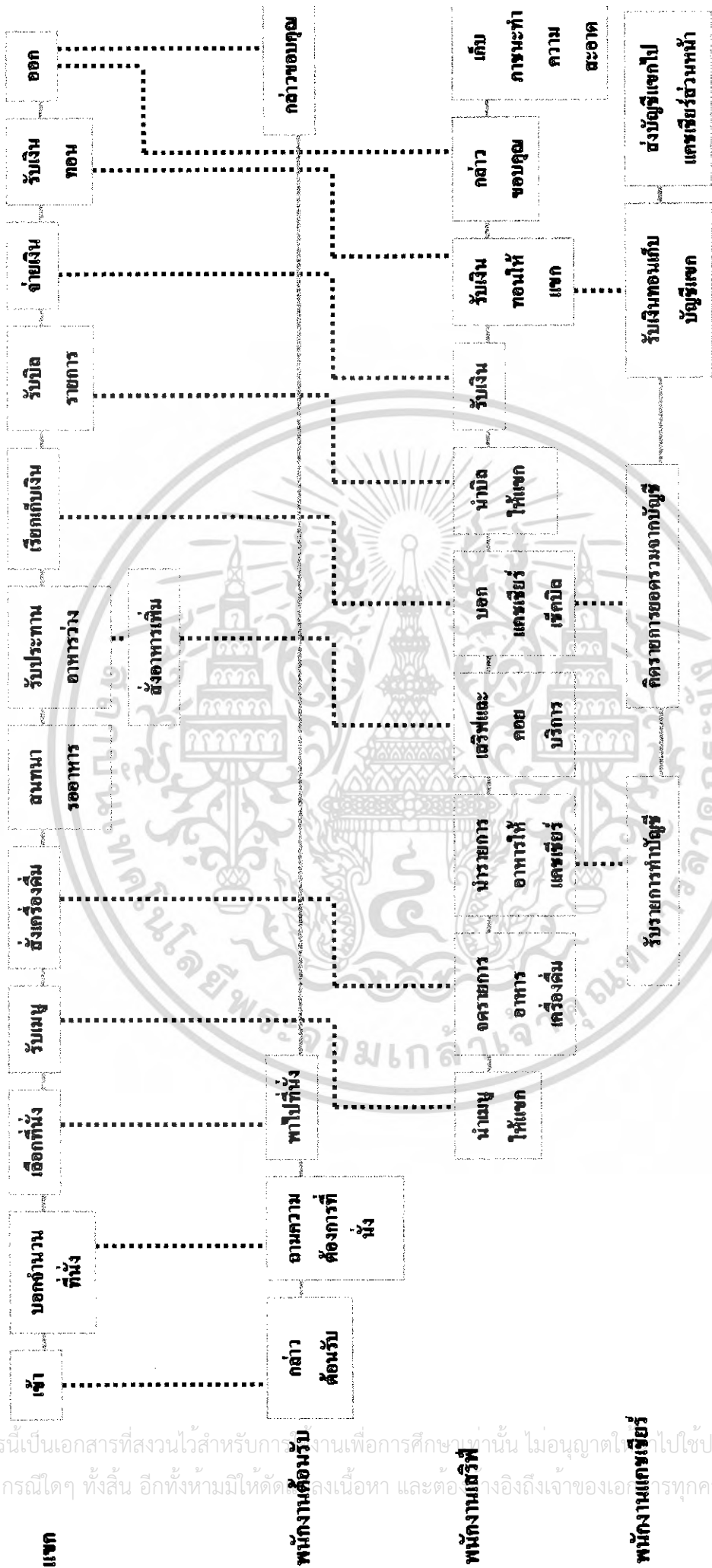
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้ภายในเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 3.10 พฤศจิกายนส่วนห้อง VIP
ผู้ให้บริการขาออก



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 3.12 พฤติกรรมส่วนเกินตลาด



พนักงานต้อนรับ พนักงานเสิร์ฟ พนักงานแคชเชียร์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการปฏิบัติงานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้ไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดลอกสิ่งเหล่านี้ และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เห็นแสดงพฤติกรรมหลัก
เห็นแสดงพฤติกรรมที่สัมพันธ์กัน

.....

3.7 จำนวนเที่ยวบิน และเส้นทางการบินตารางบิน

ปัจจุบันท่าอากาศยานเชียงใหม่มีเครื่องบินโดยสาร BOEING 737-400 และ AIRBUS A-300-600 ของบริษัทการบินไทยจำกัด (มหาชน) ให้บริการผู้โดยสารในเส้นทางกรุงเทพฯ – เชียงราย ไปกลับ 3 เที่ยวบินต่อ/วัน ทุกวันและเส้นทางเชียงใหม่ – เชียงใหม่ ไปกลับ 2 เที่ยวบินต่อ/วัน ทุกวัน และเครื่องบินโดยสาร BOEING 737-300 ของบริษัท ไทยแอร์เอเชีย จำกัด ให้บริการผู้โดยสารในเส้นทางกรุงเทพฯ – เชียงราย จำนวน 2 เที่ยวบินต่อ/วัน ทุกวัน และเครื่องบินโดยสาร BOEING 757 ของบริษัท โอเรียนท์ไทยแอร์ไลต์ ให้บริการผู้โดยสารในเส้นทางกรุงเทพฯ – เชียงราย จำนวน 1 เที่ยวบิน/วัน ทุกวัน และเครื่องบินโดยสาร YS-11A ของบริษัท ภูเก็ตแอร์ จำกัด ให้บริการผู้โดยสารในเส้นทาง เชียงราย – เชียงใหม่ จำนวน 2 เที่ยวบิน/วัน ทุกวัน และในอนาคตจะมีสายการบินระหว่างประเทศมาทำการว่าด้วยสนธิสัญญาว่าด้วยการบินพลเรือนระหว่างประเทศซึ่งเป็นเหตุผลในการสร้างโครงการนี้

อากาศยานที่มาทำการขึ้น-ลง

ท่าอากาศยานเชียงใหม่เครื่องบินต่างๆ ทำการบินขึ้นลงดังนี้

เครื่องบินส่วนราชการ

- กองทัพอากาศ
- กองทัพบก
- กองทัพเรือ
- กรมตำรวจ
- กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- กรมการบินพาณิชย์

เครื่องบินของรัฐวิสาหกิจและบริษัทการบินเอกชน

- บริษัท การบินไทย จำกัด(มหาชน)
- บริษัท ไทยแอร์เอเชีย จำกัด
- บริษัท โอเรียนท์ไทยแอร์ไลต์ จำกัด
- บริษัท ภูเก็ตแอร์ จำกัด
- บริษัท ไทยฟรายอิง เซอร์วิส จำกัด
- สยามคส โมตรการบิน
- สถาบันการบินพลเรือน
- บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด
- บริษัทเช่าเหมาต่างๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- เครื่องบินของต่างประเทศเป็นครั้งคราว
- บริษัท สยามแลนค์ฟลายอิงจำกัด

บริษัท การบินไทย จำกัด

ระหว่าง 31 ตุลาคม 2548 – 25 มีนาคม 2549

กรุงเทพฯ – เชียงราย			เชียงใหม่ – กรุงเทพฯ		
เที่ยวบิน	ออกเวลา	ถึงเวลา	เที่ยวบิน	ออกเวลา	ถึงเวลา
TG 130	0825	0945	TG 131	1030	1145
TG 140	1345	1505	TG 141	1550	1705
TG 142	1820	1940	TG 143	2025	2140

เชียงใหม่ – เชียงราย			เชียงใหม่ – เชียงใหม่		
เที่ยวบิน	ออกเวลา	ถึงเวลา	เที่ยวบิน	ออกเวลา	ถึงเวลา
TG 180	0740	0820	TG 181	0850	0930
TG 182	1655	1735	TG 183	1805	1845



ภาพที่ 3.12 เครื่องบินของสายการบินไทยที่ใช้ในการบิน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตาราง บริษัท ไทยแอร์เอเชีย จำกัด
ระหว่าง 1 พฤศจิกายน 2548 - 31 มีนาคม 2549

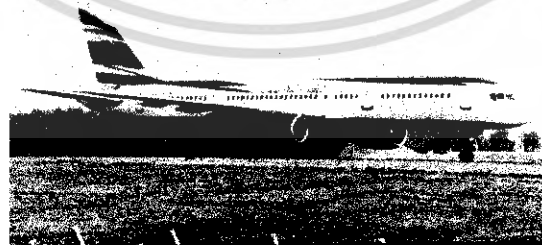
กรุงเทพฯ – เชียงราย			เชียงใหม่ – กรุงเทพฯ		
เที่ยวบิน	ออกเวลา	ถึงเวลา	เที่ยวบิน	ออกเวลา	ถึงเวลา
FD 3340	0640	0755	FD 3341	0820	0935
FD 3346	1935	2050	FD 3347	2115	2230



ภาพที่ 3.13 เครื่องบินของสายการบินไทยแอร์เอเชียที่ใช้ในการบิน

ตาราง บริษัท โอเรียนท์ไทยแอร์ไลน์ จำกัด
ระหว่าง 31 ตุลาคม 2548 – 31 ธันวาคม 2548

กรุงเทพฯ – เชียงราย			เชียงใหม่ – กรุงเทพฯ		
เที่ยวบิน	ออกเวลา	ถึงเวลา	เที่ยวบิน	ออกเวลา	ถึงเวลา
OX 162	1450	1615	OX 163	1655	1820



ภาพที่ 3.14 เครื่องบินของสายการบินโอเรียนท์ไทยแอร์ไลน์ที่ใช้ในการบิน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตาราง บริษัท ภูเก็ตแอร์ จำกัด

ระหว่าง 1 กันยายน 2548 – 31 ธันวาคม 2548

เชียงใหม่ – เชียงราย			เชียงราย – เชียงใหม่		
เที่ยวบิน	ออกเวลา	ถึงเวลา	เที่ยวบิน	ออกเวลา	ถึงเวลา
9R 232	0730	0815	9R 233	0900	0945
9R 234	1800	1845	9R 235	1930	2015



ภาพที่ 3.15 เครื่องบินของสายการบินภูเก็ตแอร์ที่ใช้ในการบิน

3.8 การศึกษาศิลปวัฒนธรรมและสถาปัตยกรรมล้านนา

ศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านของชาวล้านนา ที่ถือว่าสำคัญแขนงหนึ่งคือ สถาปัตยกรรม ซึ่งเป็นผลงานของช่างพื้นบ้านที่สามารถมองเห็นรูปธรรมที่ชัดเจนสภาพ 3 มิติ และยังมีประโยชน์ใช้สอยได้นานับประการ ตั้งแต่บ้านเรือนที่อยู่อาศัย บึงข้าว ลักษณะของชนเผ่าต่างๆ ไปจนถึงศาสนาท้องถิ่นหลายเช่น ชุม หรือโบสถ์ วิหาร ศาลาการเปรียญ หอไตร หอระฆัง ไปจนถึงพระธาตุอันเป็นที่ประดิษฐานพระบรมสารีริกธาตุเป็นต้น

การคลี่คลายในเชิงช่างทางสัดส่วน ทรวดทรง งานตกแต่งเพื่อความสวยงาม การเลือกใช้วัสดุในท้องถิ่น ตลอดจนการเลือกใช้โครงสร้างที่เหมาะสมนั้นนับเป็นภูมิปัญญาพื้นบ้านของชาวเหนือที่มีอาจมองผ่านไปได้เลียดด้วยเวลาอันยาวนาน สืบสอนสืบต่อกันมาเป็นทอดๆจนกลายเป็นสถาปัตยกรรมที่เป็นรูปแบบค่อนข้างลงตัวประกอบด้วยเนื้อหา ที่สามารถตอบสนองประโยชน์ได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมกันนี้ก่อให้เกิด เอกลักษณ์ทางสถาปัตยกรรมพื้นบ้านของล้านนาโดยไม่รู้ตัวซึ่งพอสรุปได้ 3 หัวข้อดังนี้

1. คำรงความเรียบง่ายหนักแน่นมีพลัง (ด้านรูปแบบ FORM)
2. ตั้งอยู่บนความสมตะ (ด้านการตกแต่ง ORNAMENTS)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. สื่อลักษณะแห่งความจริงใจ (DESIGN & DETAIL)

นับเป็นสื่อทางรูปธรรมที่แสดงออกของสถาปนิกที่น่านับได้เต็มที่และถูกต้องตรง
แท้เพราะ 3 หัวข้อนั้นคือ วิธีแห่งการดำรงชีวิตของผู้คนบนคอบโดยแท้จริง
การศึกษาศิลปะวัฒนธรรมและสถาปัตยกรรมล้านนาสามารถแยกให้เห็นตามหัวข้อต่อไปนี้

1. สถาปัตยกรรมที่เกี่ยวข้องกับที่อยู่อาศัย
2. สถาปัตยกรรมเกี่ยวกับศาสนา
3. ศิลปะหัตถกรรมพื้นบ้าน
4. ชนเผ่าต่างๆในภูมิภาค
5. เครื่องประดับและเครื่องแต่งกายของชาวเขา



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 4

การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการออกแบบ

4.1 การวิเคราะห์ที่ตั้งโครงการ

โครงการท่าอากาศยานนานาชาติเชียงรายตั้งอยู่ที่ 404 หมู่ที่ 10 ตำบลบ้านลู้/ตำบลริมกก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย ตัวโครงการจะได้รับผลกระทบดังนี้

4.1.1 ผลกระทบของโครงการกับสภาพแวดล้อมข้างเคียง

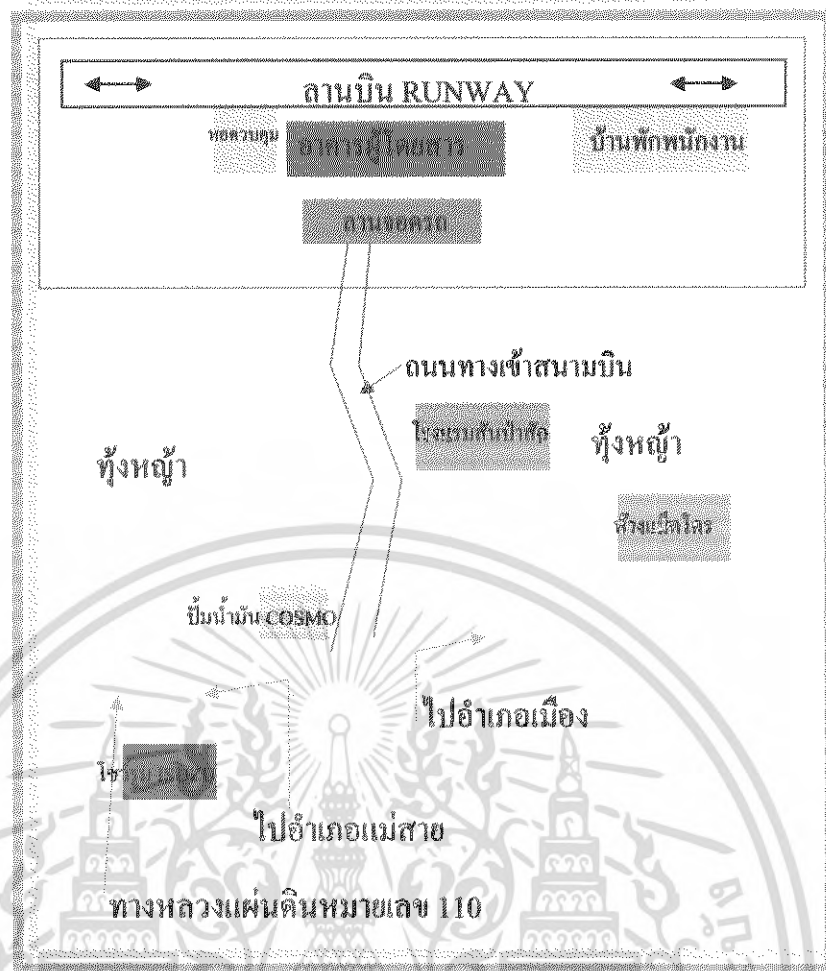
โครงการอาคารท่าอากาศยานจังหวัดเชียงราย สถานที่ตั้งอยู่ห่างจากตัวเมืองจังหวัดเชียงราย 8 กิโลเมตร ไปตามถนนเชียงราย – แม่สาย ตั้งอยู่บริเวณที่โล่งห่างไกลจากชุมชน มีบ้านพักอาศัยเพียงเล็กน้อย ตัวอาคารของโครงการมีขนาดใหญ่เป็นอาคารสูง 2 ชั้นตั้งอยู่บนเนื้อที่ 3,275 ไร่

อาคารท่าอากาศยานจังหวัดเชียงรายนี้ บริเวณด้านหน้าของโครงการมีการสร้างถนนผ่านด้านหน้าตัวอาคารเพื่อรับส่งผู้โดยสารเลย โดยเป็นเส้นทางที่สะดวกมีการสร้างทางยกระดับเข้ามาในตัวโครงการเลย และโดยรอบมีสภาพแวดล้อมที่ติดกับโครงการดังนี้

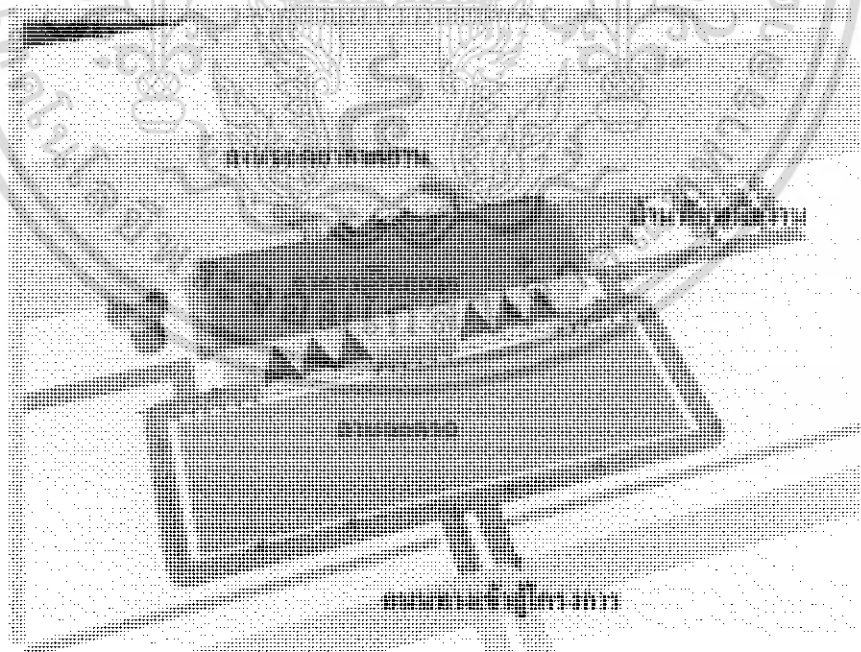
- ตัวโครงการ
- อาคารหอบังคับการบิน อาคารสูง 5 ชั้น
- อาคารเก็บรถดับเพลิง และอุปกรณ์กู้ภัยท่าอากาศยาน
- บ้านพักเจ้าหน้าที่
- ทางวิ่ง Runway
- ลานจอดเครื่องบิน
- ลานจอดรถ

โดยอาคารพักผู้โดยสารบริเวณด้านหน้าของโครงการจะมีถนนตัดผ่านเพื่อรับส่งผู้โดยสารซึ่งเชื่อมจากถนนหลักเข้าสู่ตัวโครงการ ตัวโครงการจะติดกับส่วนต่างๆดังนี้

ด้านทิศเหนือ	มีอาณาเขตติดกับหอคอยควบคุม และถัดไปเป็นเขตทุ่งหญ้ากว้าง
ด้านทิศตะวันออก	ติดกับลานบิน
ด้านทิศใต้	มีอาณาเขตติดกับบ้านพักพนักงานและถัดไปเป็นเขตทุ่งหญ้ากว้าง
ด้านทิศตะวันตก	หันหน้าไปทางเข้าหลักของโครงการ และทุ่งกว้าง



ภาพที่ 4.1 แสดงสถานที่ตั้ง โครงการ



ภาพที่ 4.2 แสดงกลุ่มอาคารต่างภายในท่าอากาศยาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สถานที่ตั้งของโครงการ

ตัวอาคารหันหน้าไปทางทิศตะวันตก โดยมีถนนตัดผ่านด้านหน้าโครงการ ซึ่งเชื่อมมาจากถนนหลักหมายเลข 110 ด้านหน้าโครงการจะเป็นพื้นที่โล่งเขตทุ่งหญ้า ด้านทิศตะวันออกจะติดกับทางวิ่ง Runway ตัวอาคารสร้างขึ้นเพื่อรองรับผู้โดยสารจำนวนมากๆเพื่อรองรับผู้โดยสารทั้งภายในประเทศและผู้โดยสารระหว่างประเทศ

สภาพของชุมชน

อาคารบริเวณโดยรอบของตัวโครงการนั้นมีอาคารหอพักบริการบิน-กรมอุตุนิยมวิทยาบ้านพักพนักงานท่าอากาศยาน อาคารการไฟฟ้าฝ่ายผลิต อาคารส่วนใหญ่แล้วจะเป็นอาคารของการท่าอากาศยานทั้งนั้น จะมีเพียงหน่วยงานบางหน่วยงานเท่านั้นที่อยู่ใกล้ เพราะฉะนั้นบริเวณตัวโครงการจะอยู่ห่างไกลเขตชุมชนมากเนื่องจากมีผลกระทบทางด้านเสียงจึงอาคารพักอาศัยน้อยมาก

สภาพการจราจร

การจราจรภายในท่าอากาศยานจังหวัดเชียงราย จะมีการจราจรคับคั่งในช่วงเวลาเครื่องบินขึ้น - ลง และเวลาช่วงเช้า กลางวัน เลิกงานซึ่งจะเป็นพนักงานการทำงานที่ใช้การจราจร

สภาพมลภาวะ

เนื่องจากอาคารเป็นที่โล่งจะมีผลกระทบเรื่องความร้อน เสียงและฝุ่นภายในมีการแก้ปัญหาโดยการติดตั้งเครื่องปรับอากาศและตัวอาคารยังเป็นแบบปิดทั้งหมดด้วย จะมีมากที่สุดคือมลภาวะเรื่องเสียงทางด้านทิศตะวันออกเนื่องจากเป็นทางวิ่ง Runway ในขณะที่เครื่องขึ้นและลง

4.1.2 ผลกระทบของโครงการกับสภาพภูมิอากาศ

โครงการได้รับผลกระทบที่เกิดขึ้นจากธรรมชาติ ซึ่งภาคเหนือมีครบทั้ง 3 ฤดู และมีผลกระทบจากแสงแดด ลมและฝน ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1.แสงแดด

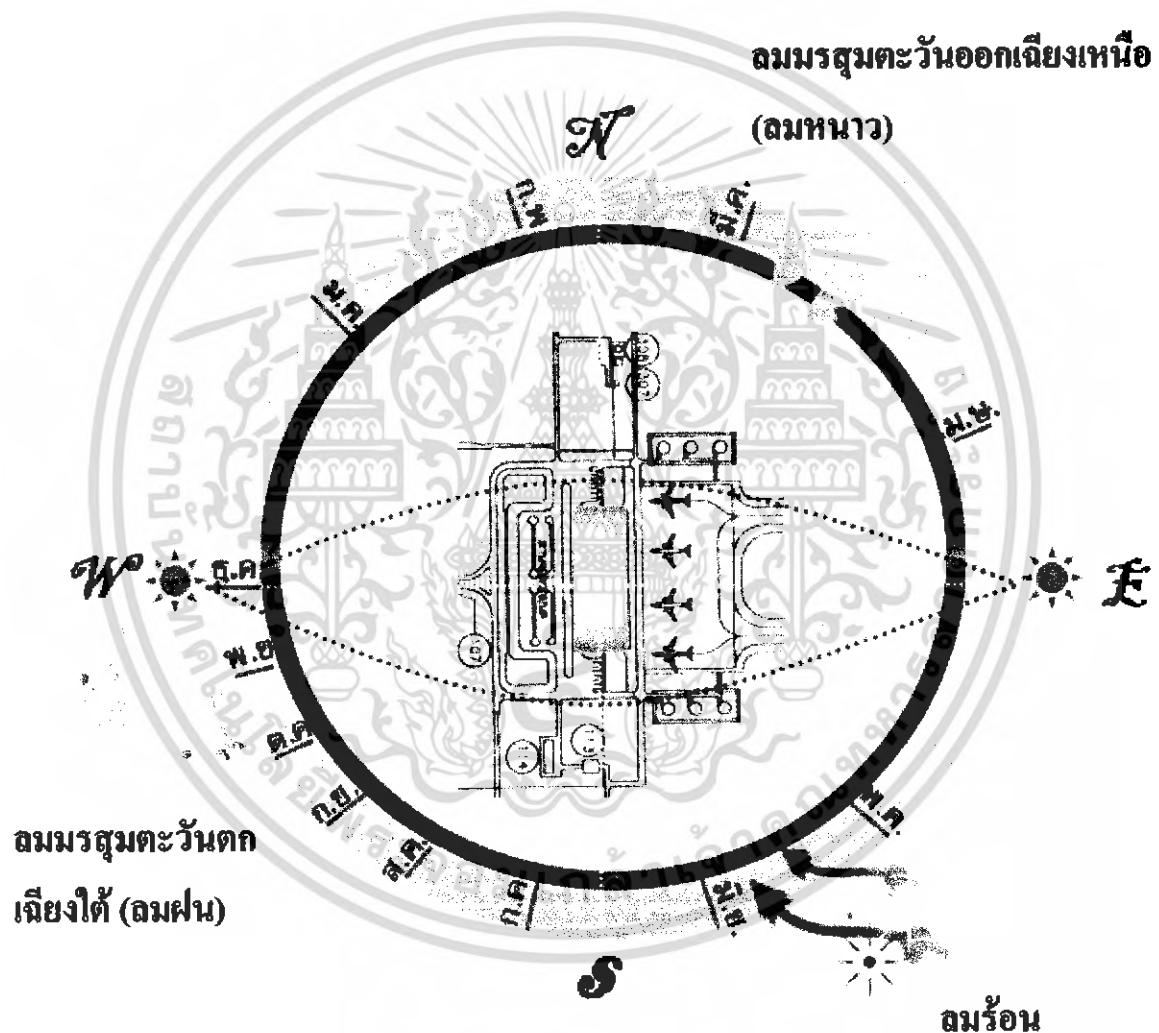
อาคารผู้โดยสารท่าอากาศยานนานาชาติเชียงราย ตัวอาคารทางด้านทิศตะวันออกเป็นลานจอดเครื่องบินจะไม่มีผลกระทบมากนักเพราะแสงแดด ในช่วงเช้านั้นเป็นแสงอ่อนจะได้รับแสงแดดช่วงเวลาประมาณ 08.00 น.-11.00 น. และช่วงเย็นเวลา 13.00 น. – 17.00 น. แสงแดดจะต้องเข้าหาตัวอาคารในแนวเฉียงทางด้านทิศตะวันตก ซึ่งมีผลกระทบมากกับตัวอาคารเพราะเป็นทางเข้าออกของผู้โดยสารขาเข้าและขาออกมีการแก้ไขปัญหาตัวอาคารแล้วโดยมีการทำหลังคาทรงปั้นหยาขึ้นออกมาตรงทางเข้าออกและมีการฉนวนกันบางส่วน

แนวทางแก้ปัญหา

เนื่องจากทางด้านทิศตะวันออกเป็นส่วนสำคัญของผู้ใช้บริการมากและการตั้งโครงการเลือกไม่ได้ในทางด้านทิศทางเนื่องจากต้องสร้างตามทางวิ่ง Runway จึงมีการแก้ปัญหาในตัวอาคารเรียบร้อยแล้ว และ

เนื่องจากผนังตัวอาคารจำกัดจะต้องเป็นกระจกทั้งหมดเพื่อให้มองเห็นทัศนียภาพทั้งภายนอกโดยรอบ จึงมีแนวทางแก้ปัญหาที่จำกัด

- มีการตกแต่งต้นไม้ภายในอาคารเพื่อให้ดูสบายตาบ้างเล็กน้อยเพื่อจะไม่บดบังทัศนียภาพภายนอก
 - มีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศในอาคารทั้งหมด
 - มีการติดตั้งกระจกกรองแสง
 - มีการจัดแปลนที่หลีกเลี่ยงแสงแดด



ภาพที่ 4.3 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารจากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ
ของท่าอากาศยานนานาชาติเชียงใหม่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. กระแสลม

เนื่องจากตัวอาคารเป็นอาคารแบบปิดตั้งอยู่บนที่โล่ง ลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ(ลมหนาว) ที่จะเข้าสู่ตัวอาคารนั้นไม่สามารถเข้าไปได้ ส่วนมรสุมตะวันตกเฉียงใต้(ลมฝนและฝุ่นละออง) จะมีผลกระทบเล็กน้อยต่อทางเข้าของผู้โดยสารขาเข้า – ขาออก โดยส่วนนี้จะเป็นทางสัญจรจึงมีผลกระทบอย่างมากต่อพื้นที่เพราะจะเกิดการลื่นได้

แนวทางแก้ปัญหา

- เนื่องจากมีปัญหาส่วนพื้นของโถงสัญจรเพื่อป้องกันการลื่น ในการออกแบบพื้นควรใช้วัสดุที่มีพื้นผิวหยาบเพื่อเดินได้สะดวกไม่ลื่น
- ตัวอาคารมีกันสาดบ้างแล้วเป็นการแก้ปัญหาไปส่วนหนึ่งแล้วและมีการลื่นผนังเพื่อแก้ปัญหาคงต้องของแถมบ้างแล้ว

3. เสียง

เสียงที่มีผลกระทบต่อโครงการนั้นมีทางด้านทิศตะวันตกซึ่งเป็นทางเข้าหลักในช่วงเวลาทำงานหรือ เช้า กลางวัน และเย็น และในช่วงโมงเร่งด่วนคือเวลาเครื่องบินขึ้น – ลงมีผลทางด้านเสียงยานพาหนะที่รับส่งผู้โดยสารและผู้ทำงานในท่าอากาศยาน ส่วนทางทิศตะวันออกมีผลกระทบมากในเรื่องเสียงเนื่องจากเป็นทางวิ่ง Runway ขึ้น – ลงของเครื่องบินจึงมีเสียงดังมากซึ่งมีผลกระทบมาก

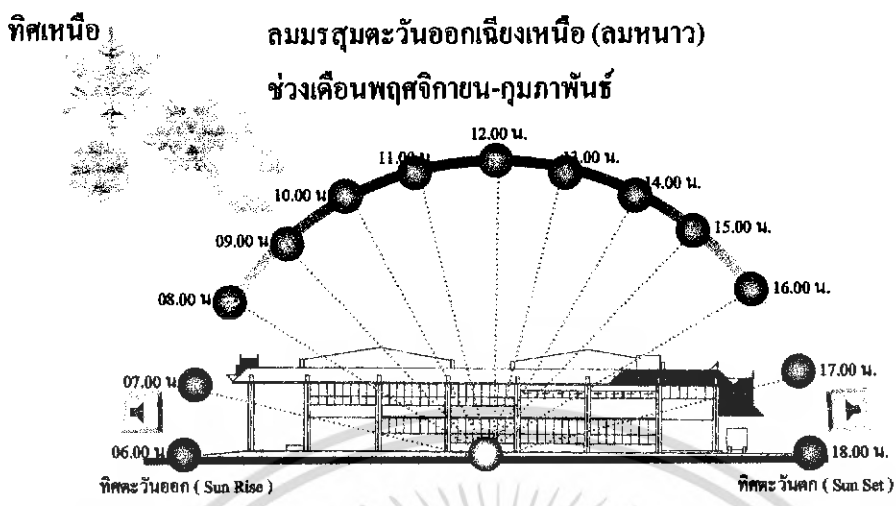
แนวทางแก้ปัญหา

- ตัวอาคารทางด้านทิศตะวันตก เนื่องจากเป็นอาคารแบบปิดและติดตั้งเครื่องปรับอากาศอยู่แล้ว จึงช่วยลดปัญหาของผลกระทบไปส่วนหนึ่งเพราะภายในจะไม่ได้ยินเสียง
- ส่วนอาคารทางด้านทิศตะวันออกนั้นจะมีปัญหามาก จึงมีการติดตั้งผนังกระจกเพื่อสะท้อนเสียงเช่นเดียวกับตัวอาคารเป็นแบบปิด ติดตั้งเครื่องปรับอากาศจึงช่วยลดปัญหาในส่วนหนึ่งในการแก้ปัญหานี้มีขีดจำกัดในเรื่องทัศนียภาพภายนอกซึ่งต้องมองเห็นให้มากที่สุดจึงมีการแก้ปัญหาไม่ได้มากนัก

4. อุณหภูมิ

อุณหภูมิเฉลี่ยของจังหวัดเชียงราย อยู่ระหว่าง 18.8-26.9 องศาเซลเซียสเมื่อเปรียบเทียบกับระดับที่นำสบาย(COMFORT ZONE) ซึ่งอยู่ระหว่าง 22-27 องศาเซลเซียส นับว่ามีอากาศค่อนข้างสบายตลอดทั้งปี

ลักษณะภูมิอากาศ โดยทั่วไป อากาศจะหนาวจัดในช่วงเดือน ธันวาคม-มกราคม ฤดูฝนมีฝนตกชุก ฝนตกเฉลี่ยทั้งปี 55.25 มิลลิเมตร สำหรับฤดูร้อนอากาศไม่ร้อนมากนัก

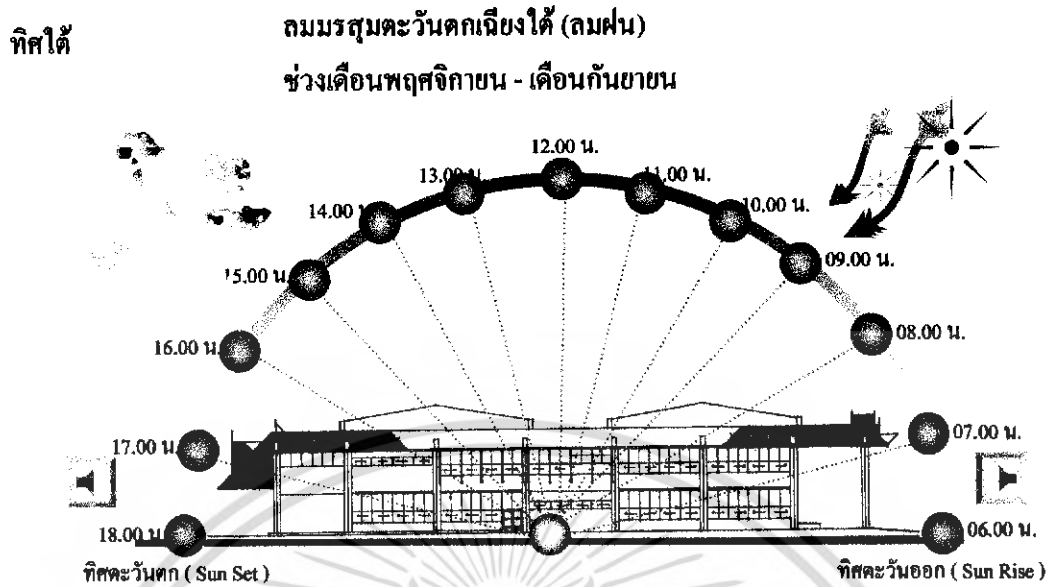


ภาพที่ 4.4 แสดงผลกระทบต่ออาคารทางทิศตะวันออกและทิศ

ตารางที่ 4.1 แสดงผลกระทบต่ออาคารทางด้านทิศเหนือ

ส่วนศึกษา	ผลกระทบของสภาพแวดล้อม	การแก้ปัญหา
แสงแดด	แสงแดดส่องเข้าอาคารทางด้านหน้า และโดนผู้โดยสารขาออกในประเทศ ในช่วงเช้าจะได้รับผลกระทบมาก	ใช้วัสดุกระจกที่กรองแสงแดด
ลมแฉะฝน	ลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือเป็น ลมหนาวซึ่งจะพัดเอาความชื้นและความแห้งแล้งทางด้านหน้าของตัวอาคาร	ไม่ส่งผลกระทบต่ออาคารเนื่องจากอาคารเป็นแบบปิด
เสียง	ด้านทิศตะวันออกติดกับลานจอดรถอากาศยาน และทางด้านทิศตะวันตก ซึ่งเป็นทางเข้าหลักของโครงการมีผลกระทบจากมลภาวะและเสียงจากยานพาหนะเวลามารับมาส่งผู้โดยสาร	<ul style="list-style-type: none"> - ด้านทิศตะวันตก เนื่องจากเป็นอาคารแบบปิด และติดตั้งเครื่องปรับอากาศอยู่แล้วจึงช่วยลดปัญหาของผลกระทบไปส่วนหนึ่งเพราะภายในจะไม่ได้ยินเสียง - ทิศตะวันออกนั้นจะมีปัญหามากจึงมีการติดตั้งผนังกระจกเพื่อสะท้อนเสียงเช่นเดียวกับตัวอาคารเป็นแบบปิดติดตั้งเครื่องปรับอากาศจึงช่วยลดปัญหาในส่วนหนึ่งในการแก้ปัญหานี้มีขีดจำกัดในเรื่องทัศนียภาพภายนอกซึ่งต้องมองเห็นให้มากที่สุดจึงมีการแก้ปัญหาไม่ได้มากนัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.5 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารทางทิศตะวันตกและทิศตะวันออก

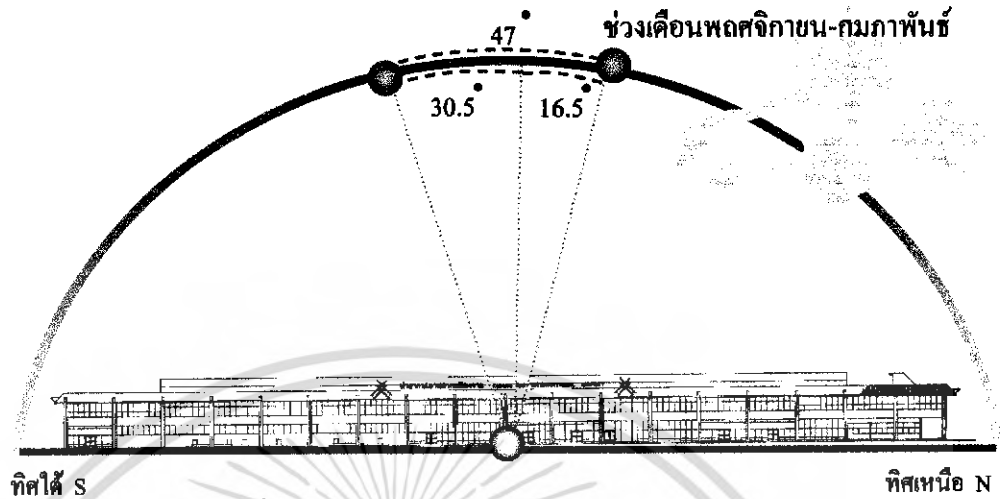
ตารางที่ 4.2 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารทางทิศใต้

ส่วนศึกษา	ผลกระทบของสภาพแวดล้อม	การแก้ปัญหา
แสงแดด	แสงแดดในช่วงกลางวัน - เย็น ซึ่งมีอุณหภูมิของแสงแดดร้อนจัดในช่วงบ่ายส่วนที่ได้รับผลกระทบคือส่วนของทางเข้าของอาคาร	ส่วนของทางเข้าด้านหน้าอาคารควรปลูกต้นไม้เพื่อช่วยในการกรองฝุ่น, ใช้วัสดุกระจกที่กรองแสงแดดเพื่อบังแสง
ลมและฝน	ลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้เป็นลมฝนและลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้เป็นลมร้อนพัดทางด้านหน้าของตัวอาคาร	ไม่ส่งผลกระทบต่อตัวอาคารเนื่องจากตัวอาคารเป็นแบบปิด
เสียง	ด้านทิศตะวันออกติดกับถนนจอทอากาศยานและทางด้านทิศตะวันตกซึ่งเป็นทางเข้าหลักของโครงการมีผลกระทบจากมลภาวะและเสียงจากยานพาหนะเวลามารับมาส่งผู้โดยสาร	<ul style="list-style-type: none"> ด้านทิศตะวันตก เนื่องจากเป็นอาคารแบบปิดและติดตั้งเครื่องปรับอากาศอยู่แล้วจึงช่วยลดปัญหาของผลกระทบไปส่วนหนึ่งเพราะภายในจะไม่ได้ยินเสียง ทิศตะวันออกนั้นจะมีปัญหามากจึงมีการติดตั้งผนังกระจกเพื่อสะท้อนเสียงเช่นเดียวกับตัวอาคารเป็นแบบปิด ติดตั้งเครื่องปรับอากาศจึงช่วยลดปัญหาในส่วนหนึ่งในการแก้ปัญหานี้มีขีดจำกัดในเรื่องทัศนียภาพภายนอกซึ่งต้องมองเห็นให้มากที่สุดจึงมีการแก้ปัญหาไม่ได้มากนัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ทิศตะวันออก

ลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมหนาว)



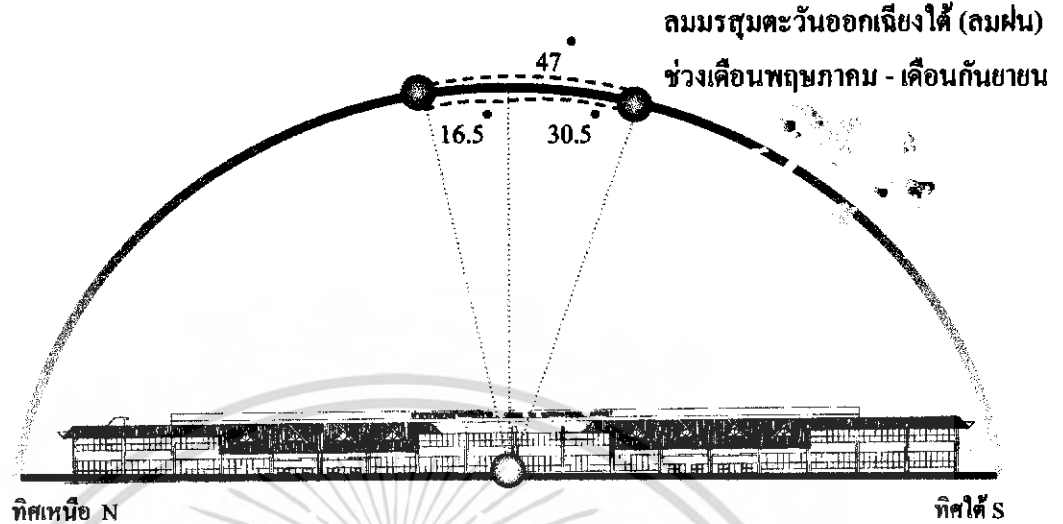
ภาพที่ 4.6 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารทางทิศใต้และทิศเหนือ

ตารางที่ 4.3 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารทางทิศตะวันตก

ส่วนศึกษา	ผลกระทบของสภาพแวดล้อม	การแก้ปัญหา
แสงแดด	ในช่วงเช้าและบ่ายแสงแดดจะส่องเข้าอาคาร ในส่วนของหลังคาที่มีโปร่งแสง	ใช้วัสดุกระจกที่กรองแสงแดด ส่วนโถงด้านหน้าด้านหลัง ไม่มีผลกระทบเนื่องจากเป็นอาคารแบบปิด
ลม	ลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ เป็นลมหนาวพัดเข้ามาด้านข้างของตัวอาคาร	ไม่ส่งผลกระทบต่อตัวอาคาร เนื่องจากตัวอาคารเป็นแบบปิด
เสียง	ด้านทิศตะวันออกติดกับสถานจอกอากาศยานและทางด้านทิศตะวันตก ซึ่งเป็นทางเข้าหลักของโครงการ มีผลกระทบจากมลภาวะและเสียงจากยานพาหนะเวลามารับมาส่งผู้โดยสาร	ควรปลูกต้นไม้ เพื่อเป็นแนวกันเพงกันเสียงและฝุ่นควัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ทิศตะวันตก



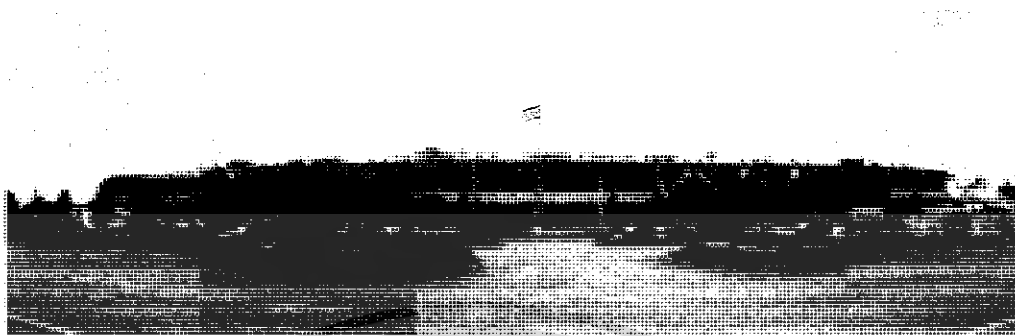
ภาพที่ 4.7 แสดงผลกระทบต่อดัวอาคารทางทิศเหนือและทิศใต้

ตารางที่ 4.4 แสดงผลกระทบต่อดัวอาคารทางทิศตะวันออก

ส่วนศึกษา	ผลกระทบของสภาพแวดล้อม	การแก้ปัญหา
แสงแดด	ในช่วงเช้าและบ่ายแสงแดดจะส่องเข้าอาคารในส่วนของหลังคาที่มีโปรังแสง	ใช้วัสดุกระจกที่กรองแสงแดดและได้รับไอน้ำจากระลอกความร้อนของแดดลง
ลมและฝน	ลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้เป็นลมฝนและพัดทางด้านข้างของดัวอาคาร	ไม่ส่งผลกระทบต่อดัวอาคาร เนื่องจากดัวอาคารเป็นแบบปิด
เสียง	ด้านทิศตะวันออกติดกับลานจอดรถอากาศยานและทางด้านทิศตะวันตกซึ่งเป็นทางเข้าหลักของโครงการมีผลกระทบจากมลภาวะและเสียงจากยานพาหนะเวลามารับมาส่งผู้โดยสาร	มีส่วนจุดจำหน่ายบัตรก่อนเข้าชมโครงการและอาคารสัตว์น้ำกันรวมทั้งมีการปลูกต้นไม้เป็นแนวกำบัง เป็นการลดมลภาวะทางเสียง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.2 การวิเคราะห์ลักษณะสถาปัตยกรรมของโครงการ



ภาพที่ 4.8 แสดงภาพตัวอาคารผู้โดยสารของท่าอากาศยานนานาชาติเชียงใหม่

การชั่งวางอาคาร PLANNING

รูปแบบทางสถาปัตยกรรมของอาคารผู้โดยสาร ท่าอากาศยานเชียงใหม่เป็นอาคารที่สร้างขึ้นเพื่อบริการผู้โดยสารทั้งภายใน และระหว่างประเทศ เป็นการออกแบบที่คำนึงถึงประโยชน์ใช้สอยภายในอาคารและการบริการทั่วถึงเพื่อตอบสนองความต้องการในการใช้พื้นที่ในแต่ละชั้น ให้เพียงพอ ทำให้ลักษณะจัดวาง ผังของอาคาร ออกเป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า โดยอาคารเป็นอาคารแบบปิด เป็นอาคารสำหรับให้บริการผู้โดยสารขาเข้าและขาออก ทั้งภายในประเทศและภายนอกประเทศ มีลักษณะดังนี้

รูปแบบ เป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็กสูง 2 ชั้น อาคารเป็นผังสี่เหลี่ยมผืนผ้า

ลักษณะของลิฟท์ใช้โดยรวมเป็นลิฟท์

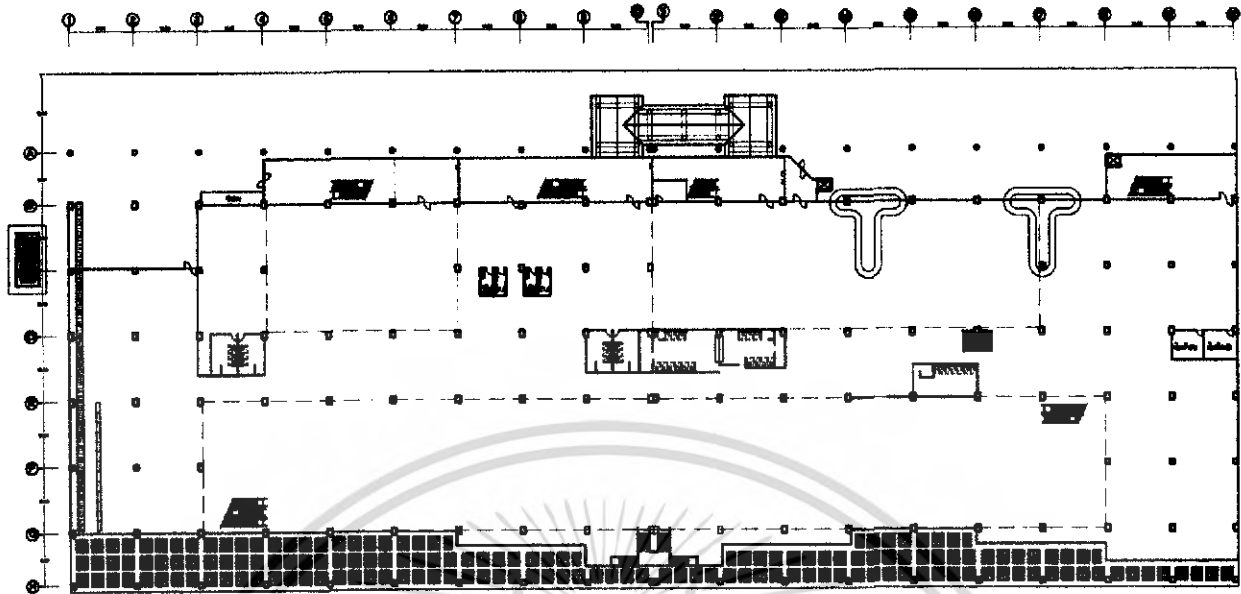
-หลังคาสี่แฉง

-ผนังภายในเป็นสีขาว ติดกระจกกรองแสง และมีการตกแต่งด้วยหินทรายสีน้ำตาล วัสดุทั่วไปเป็นวัสดุต่างๆ ดังนี้

หลังคา -กระเบื้อง C- pac

ผนัง -ก่ออิฐ ฉาบปูนเรียบทาสี กระจกกรองแสง หินทรายและแกรนิต

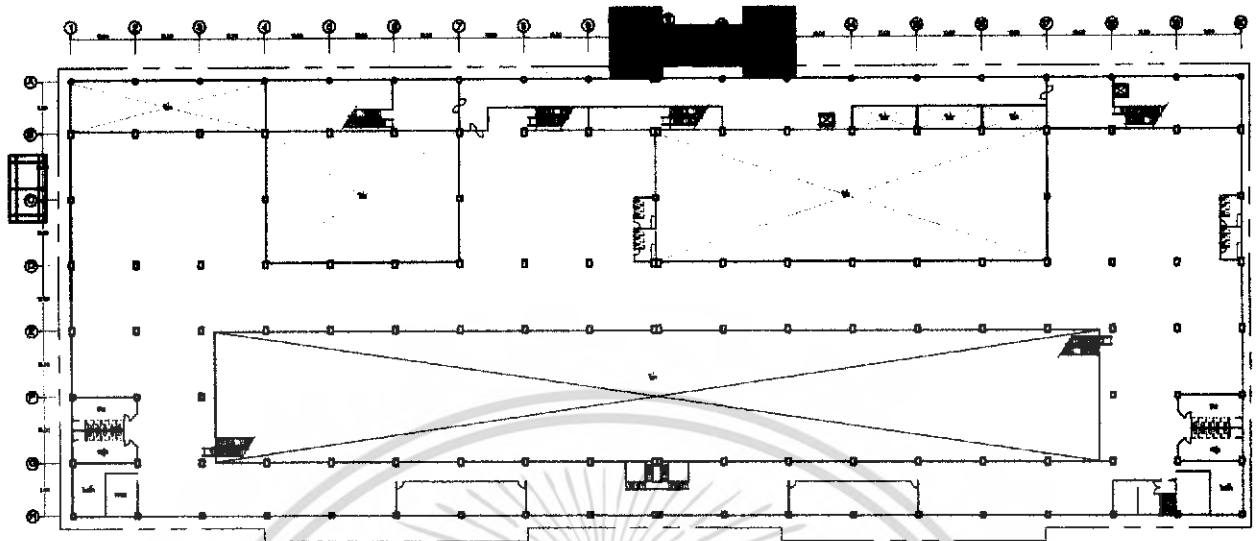
พื้น -ภายนอกเป็นกระเบื้องดินเผากับพื้นทรายล้าง



ภาพที่ 4.9 แสดงแบบแปลนอาคารชั้นที่ 1

- ชั้นที่ 1 ประกอบด้วย
- ห้องผู้โดยสารขาเข้าภายในประเทศ
 - ห้องผู้โดยสารขาออกภายในประเทศ
 - ห้องโถงผู้โดยสาร
 - ห้องผู้โดยสารขาเข้าต่างประเทศ
 - ห้องผู้โดยสารขาออกต่างประเทศ
 - เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์
 - เคาน์เตอร์เช็กอิน
 - ห้องปฐมพยาบาล
 - ห้องรับรองพิเศษ 1
 - ห้องรับรองพิเศษ 2
 - ศูนย์รักษาความปลอดภัย
 - ผู้ประกอบการร้านค้าต่างๆ
 - ห้องน้ำ
 - โถงบันได
 - โถงทางเข้าด้านหน้า
 - ลานจอดรถ
 - โถงทางเดินภายในห้องผู้โดยสาร
 - ลานออกอากาศยาน
 - ห้องรับรองบริษัทการบินไทย
 - ห้องขายตั๋วของบริษัทการบินไทย
 - ส่วนพนักงานขนกระเป๋า
 - ห้องน้ำ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

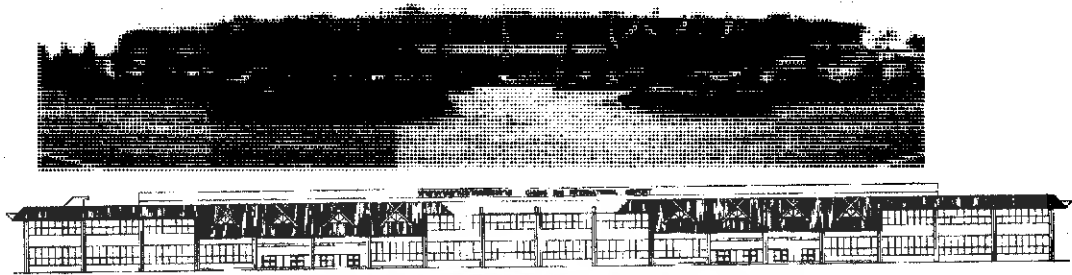


ภาพที่ 4.10 แสดงแบบแปลนอาคารชั้นที่ 2

ชั้นที่ 2 ประกอบด้วย

- สำนักงานท่าอากาศยานเชียงราย
- ห้องประทับรับรอง
- สำนักงานสายการบิน
- ห้องระหมาด
- ภัตตาคาร
- โถงทางเดินภายในอาคาร
- โถงบันได
- โถงทางเดินภายในห้องผู้โดยสาร
- ห้องน้ำ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.11 แสดงภาพด้านทิศตะวันตกของตัวอาคาร

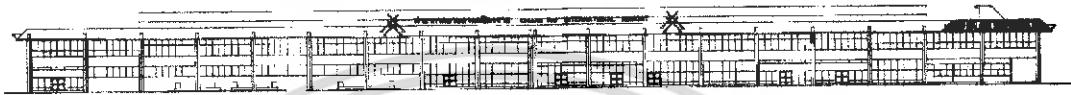
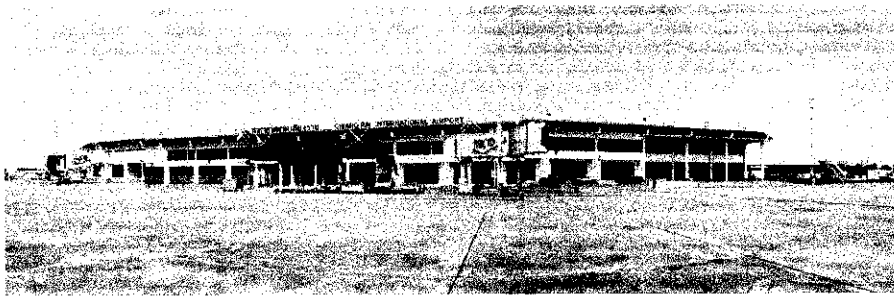
ทิศตะวันตก เป็นทางเข้าหลักของผู้โดยสารขาออกและทางออกของผู้โดยสารขาเข้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ เป็นซันซาลาร์รับส่งผู้โดยสาร
ผนัง ก่ออิฐฉาบปูนผนังส่วนใหญ่เป็นกระจกกรองแสง เป็นอาคารแบบปิด ตกแต่งด้วยกระเบื้องดินเผา สลับลี ส่วนซุ้มทางเข้านำเอาเอกลักษณ์ของชาวล้านนามาใช้



ภาพที่ 4.12 แสดงภาพด้านทิศเหนือของตัวอาคาร

ทิศเหนือ เป็นด้านข้างของอาคาร เป็นส่วนเคาน์เตอร์เช็คอินและส่วนสายพานกระเป๋าผู้โดยสารขาออก ทั้งในและต่างประเทศ
ผนัง ก่ออิฐฉาบปูนมีกระจกสลับบางส่วนและมีกันสาดบังแดดเป็นการแก้ไขปัญหาส่วนหนึ่งส่วนผนัง ชั้น 1 จะแก้ปัญหาในการล้นผนังเข้าไปด้านในและกระจกที่ใช้มีการกรองแสง

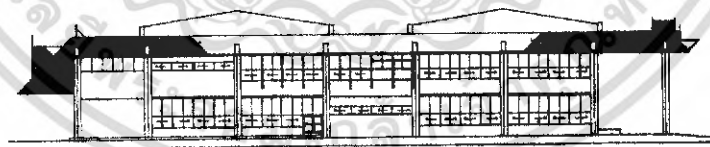
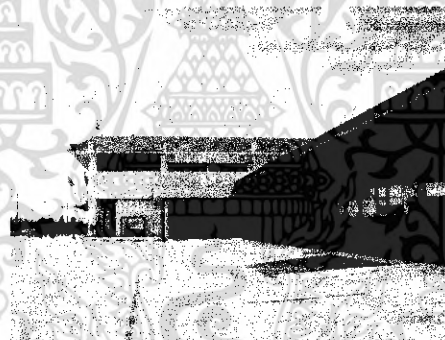
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.13 แสดงภาพด้านทิศตะวันออกของตัวอาคาร

ทิศตะวันออก เป็นทางเข้าหลักของผู้โดยสารขาเข้าและขาออกของผู้โดยสารเป็นด้านลานจอดอากาศยาน

ผนัง ก่ออิฐฉาบปูนผนังส่วนใหญ่เป็นกระจกกรองแสงเป็นอาคารแบบปิด ส่วนชุมทางเข้าก็เป็นสถาปัตยกรรมแบบล้านนา ประดับด้วยไม้แกะสลักและกาแลแบบล้านนา



ภาพที่ 4.14 แสดงภาพด้านทิศใต้ของตัวอาคาร

ทิศใต้ เป็นด้านข้างของอาคารชั้น 1 เป็นส่วนพักคอยผู้โดยสารขาเข้าต่างประเทศรอตรวจหนังสือเดินทางและชั้น 2 เป็นส่วนของสำนักงาน

ผนัง ก่ออิฐฉาบปูนมีกระจกสลับบางส่วน และมีการกรองแสงและมีกันสาดบังแดดเป็นการแก้ไขปัญหาส่วนหนึ่งส่วนผนังชั้น 1 จะแก้ปัญหาในการสั่นผนังเข้าไปด้านใน

4.3 วิเคราะห์สภาพภายในอาคารทำอากาศยานเชิงราย

สภาพแวดล้อมภายในอาคารพักผู้โดยสารทำอากาศยานเชิงราย แบ่งเป็น 2 ชั้น ซึ่งสามารถวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในอาคารดังนี้

4.3.1 การใช้แสงภายในอาคาร

แสงภายในอาคารส่วนใหญ่เป็นแสงธรรมชาติ และ แสงประดิษฐ์แสงประดิษฐ์จะสามารถควบคุมความเข้มของแสง ทิศทางตำแหน่ง และช่วงเวลาในการทำงานได้ ส่วนแสงธรรมชาตินั้นสามารถรับได้ทางตรงจากผนังกระจกรอบๆ เพราะส่วนมากจะติดตั้งกระจกเพื่อให้เห็นทัศนียภาพด้านนอกอาคาร ได้ อาคารนี้จะเน้นการให้แสงสว่างตามข้อบังคับของทำอากาศยานที่ต้องมองเห็นทัศนียภาพด้านนอกอาคาร จึงมีปัญหาทางด้านแสงแดดและความร้อน เนื่องจากที่ตั้งอาคารอยู่บนที่โล่งและสูงจากระดับพื้นของอาคารเดิม แต่ทางสถาปนิกมีการแก้ปัญหาไปบ้างแล้ว คือใช้กระจกกรองแสง มีกันสาดกันแดด และมีการฉนวนเข้ามาไม่ให้แสงแดดเข้ามาได้

4.3.2 ระบบปรับอากาศ

ตัวโครงการมีการออกแบบให้ใช้ระบบปรับอากาศทั้งตัวอาคารระบบปรับอากาศนั้นจะใช้ WATER COOLED CHILLED WATER SYSTEM

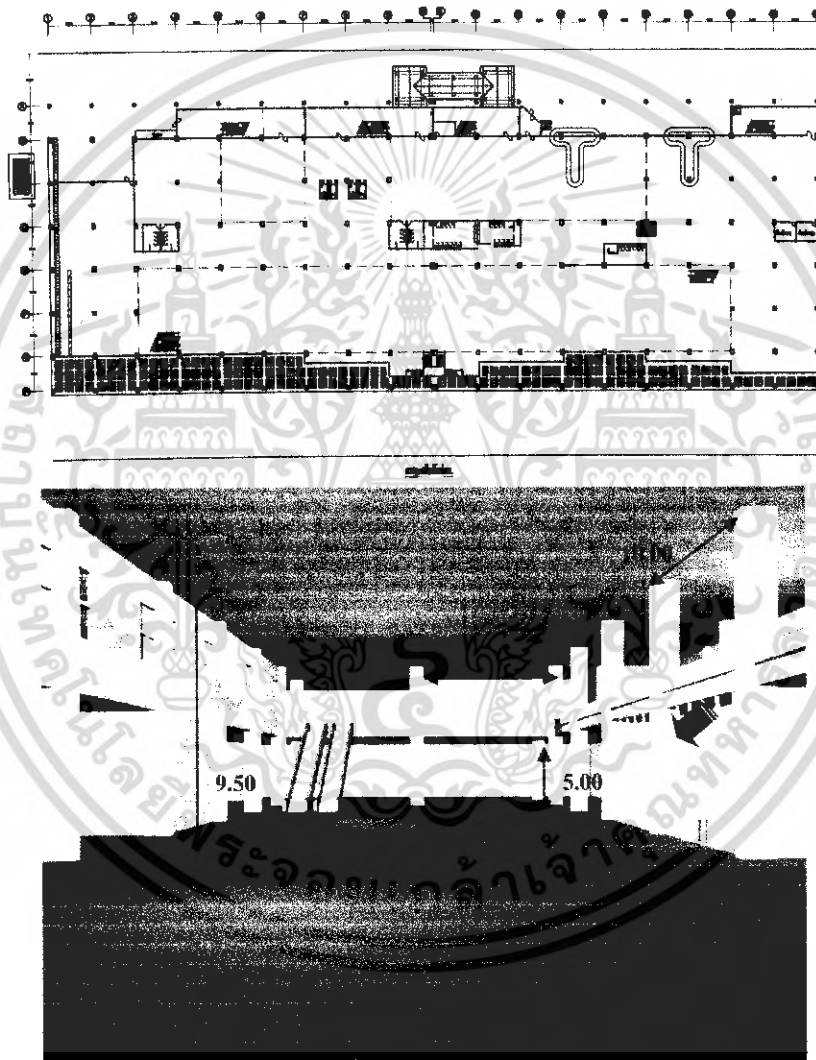
4.3.3 ระบบป้องกันเสียง

เสียงดังภายใน อาคารเนื่องจากเป็นอาคารแบบปิดจึงมีผลกระทบไม่มากนักเป็นอาคารที่มีเสียงทั้งภายในและภายนอกอาคารเนื่องจากเป็นอาคารพักผู้โดยสารเนื่องจากในชั่วโมงคับคั่งมีผู้โดยสารและผู้มาส่ง - รอรับจึงมีเสียงแต่ไม่มีปัญหา

เสียงภายนอกอาคาร เป็นเสียงการจราจรทางรถยนต์และการจราจรทางอากาศ คือการขึ้นลงของเครื่องบินซึ่งการแก้ปัญหานั้นด้านทิศตะวันตกมีการซ้อนชั้นของผนัง และตัวอาคารเป็นอาคารแบบปิดและการเลือกใช้วัสดุสะท้อนเสียงช่วยป้องกันอีกส่วนหนึ่ง

ส่วนที่ 1 (โถงทางเข้า)

พื้นที่ส่วนโถงต้อนรับเป็นส่วนทางเข้าหลักของโครงการ พื้นที่ส่วนนี้มีพื้นที่กว้างระหว่างเสาถึงประตูทางเข้า 20.00 เมตร และส่วน(SPACE) เชื่อมในส่วนของโถงผู้โดยสารขาออกภายในประเทศและต่างประเทศ คือ ขนาด 20.00 เมตร ความสูงจากพื้นถึงฝ้าสูง 10.00 เมตรและความสูงระหว่างชั้นที่ 1 5.00 เมตร ความกว้างของประตูทางเข้ากว้าง 2.40 เมตร จำนวน 2 บาน พื้นที่ส่วนนี้ใช้สำหรับโถงต้อนรับและพักคอยผู้โดยสารขาเข้าภายในประเทศและต่างประเทศ

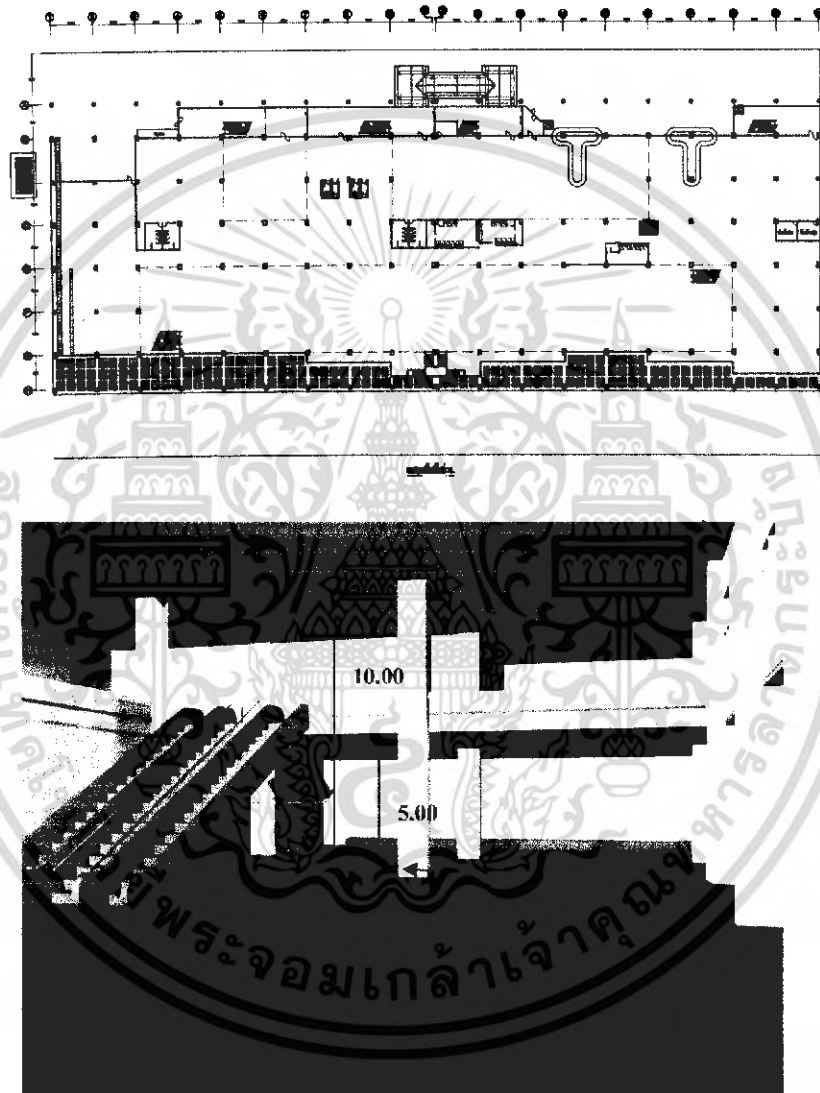


ภาพที่ 4.15 แสดงพื้นที่ว่างในส่วนทางหลักของอาคาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนที่ 2 (เคาน์เตอร์เช็คอิน)

พื้นที่ส่วนนี้เชื่อมต่อจากโถงเป็นส่วนที่ผู้โดยสารเข้ามารับตั๋วและเก็บกระเป๋าเดินทางไว้ได้เครื่อง มีเคาน์เตอร์ 10 เคาน์เตอร์ ความสูงจากพื้นถึงฝ้าเพดานสูง 5 เมตร ขนาดความกว้างของช่วงเสา 10 เมตร

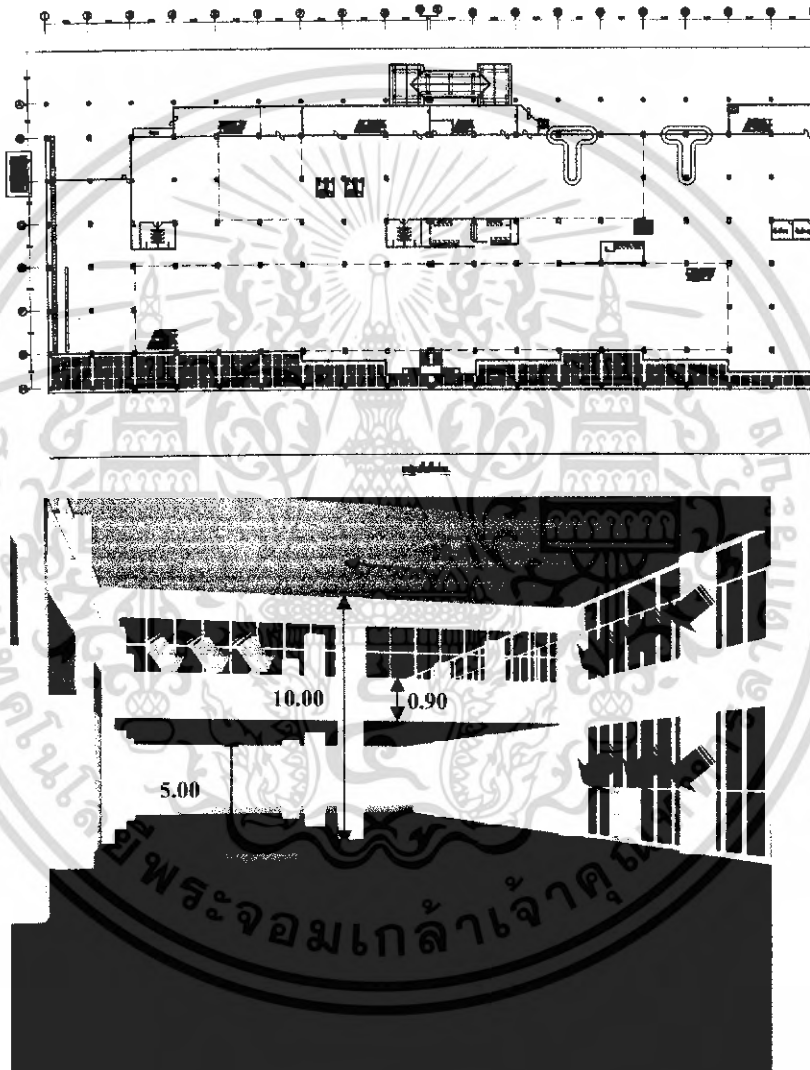


ภาพที่ 4.16 แสดงพื้นที่วางในส่วนเช็คอิน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนที่ 3

พื้นที่ส่วนนี้ มีความสูงจากพื้นถึงฝ้าเพดาน 5.00 เมตร และในส่วนมีความสูงจากพื้นถึงเพดาน 10.00 เมตร ระหว่างความกว้างของช่วงเสา 10 เมตร มีแสงสว่างจากธรรมชาติมากเข้า ด้านลานจอดรถอากาศยานแนวทางการแก้ไขนั้นก็คิดฟิล์มกรองแสงหรือทำหลังคาขึ้นออกมา มากกว่าเดิม

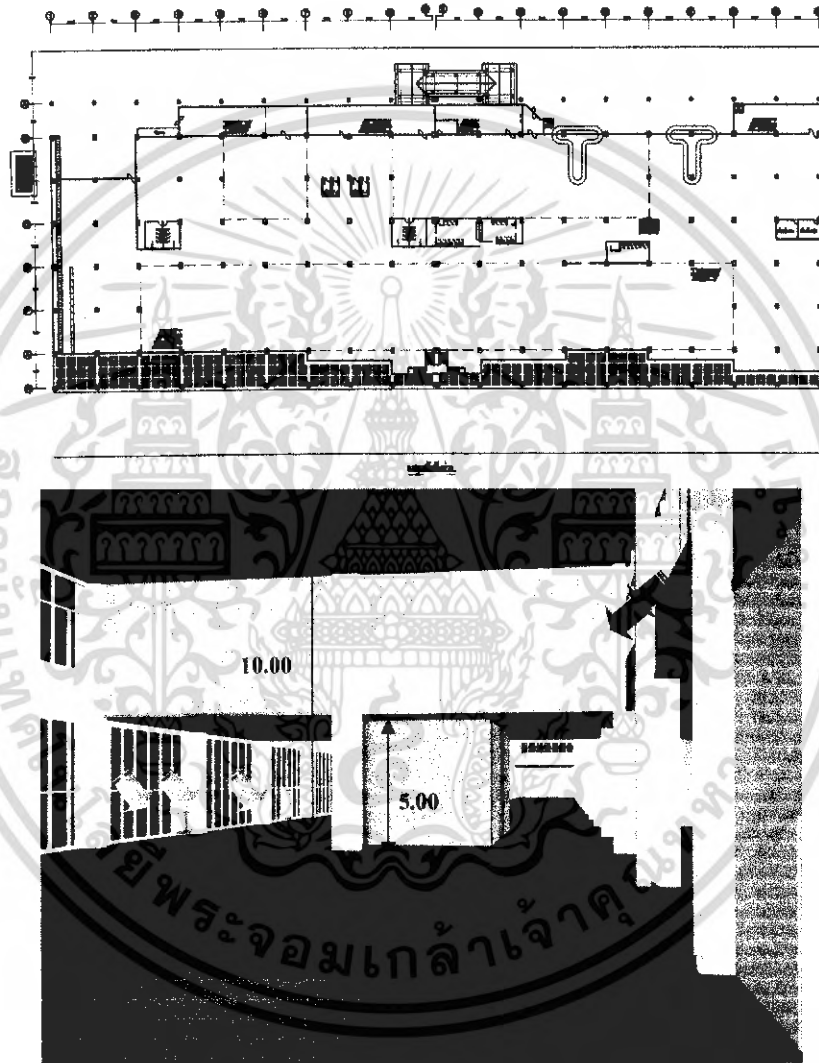


ภาพที่ 4.17 แสดงพื้นที่ว่างในส่วนพื้นที่ใกล้ลานจอดรถอากาศยาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนที่ 4

พื้นที่ส่วนนี้ มีความสูงจากพื้นถึงฝ้าเพดานชั้น 2 5.00 เมตร และมีความสูงจากพื้นถึงเพดาน 10.00 เมตร ลักษณะพื้นที่เป็นสี่เหลี่ยมผืนผ้ายาว มีกระจกเชื่อม SPACE ระหว่างภายในกับภายนอกอาคารและมีแสงสว่างจากธรรมชาติมาจากลานจอดรถอากาศยาน

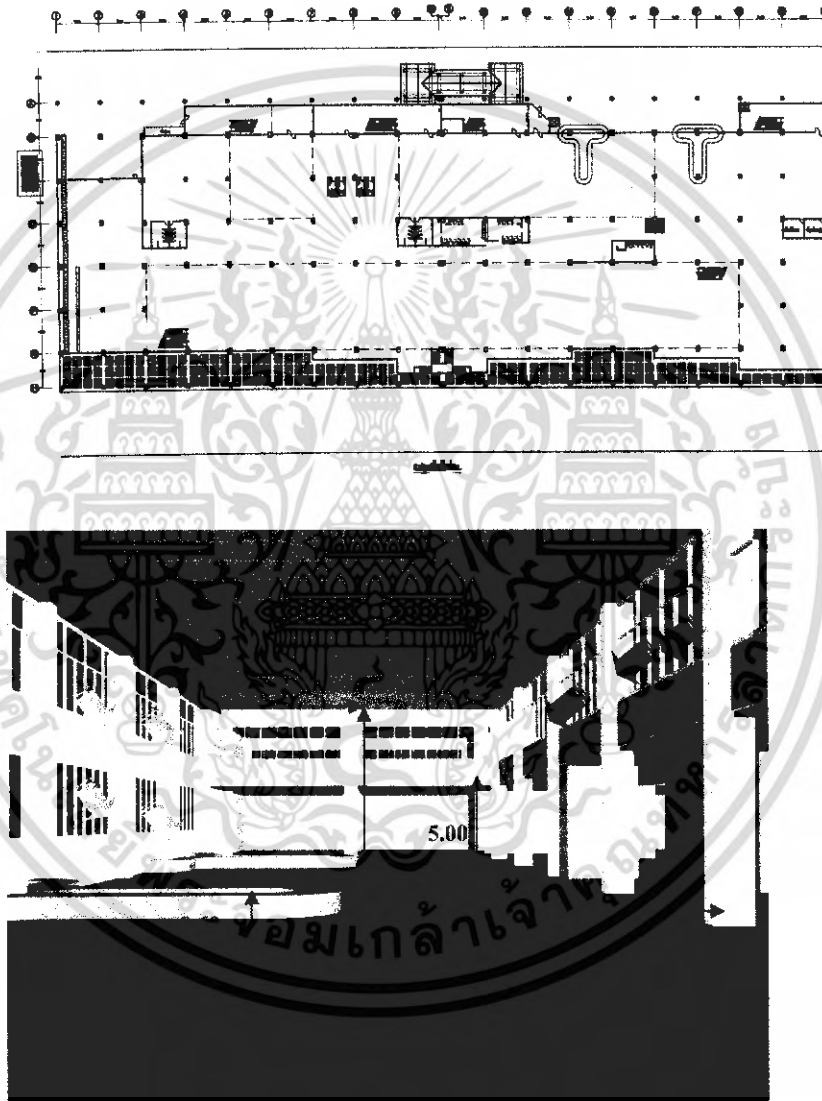


ภาพที่ 4.18 แสดงพื้นที่ว่างในส่วนพื้นที่ใกล้ลานจอดรถอากาศยาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนที่ 5

พื้นที่ส่วนนี้มีสายพานลำเลียงสัมภาระของผู้โดยสาร มีความสูงจากพื้นถึงเพดาน 10.00 เมตร และความสูงในส่วนประตูทางออก 5.00 เมตร ความกว้างของช่วงเสาเสาละ 10.00 เมตร ความสูงของสายพาน 0.60 เมตรและความยาวของสายพานจากผนังถึงปลายสายพาน 10.00 เมตร มีแสงธรรมชาติเข้าด้านหน้าลานจอดอากาศยาน และได้รับแสงประดิษฐ์จากส่วนโถงทางเดินชั้น 2

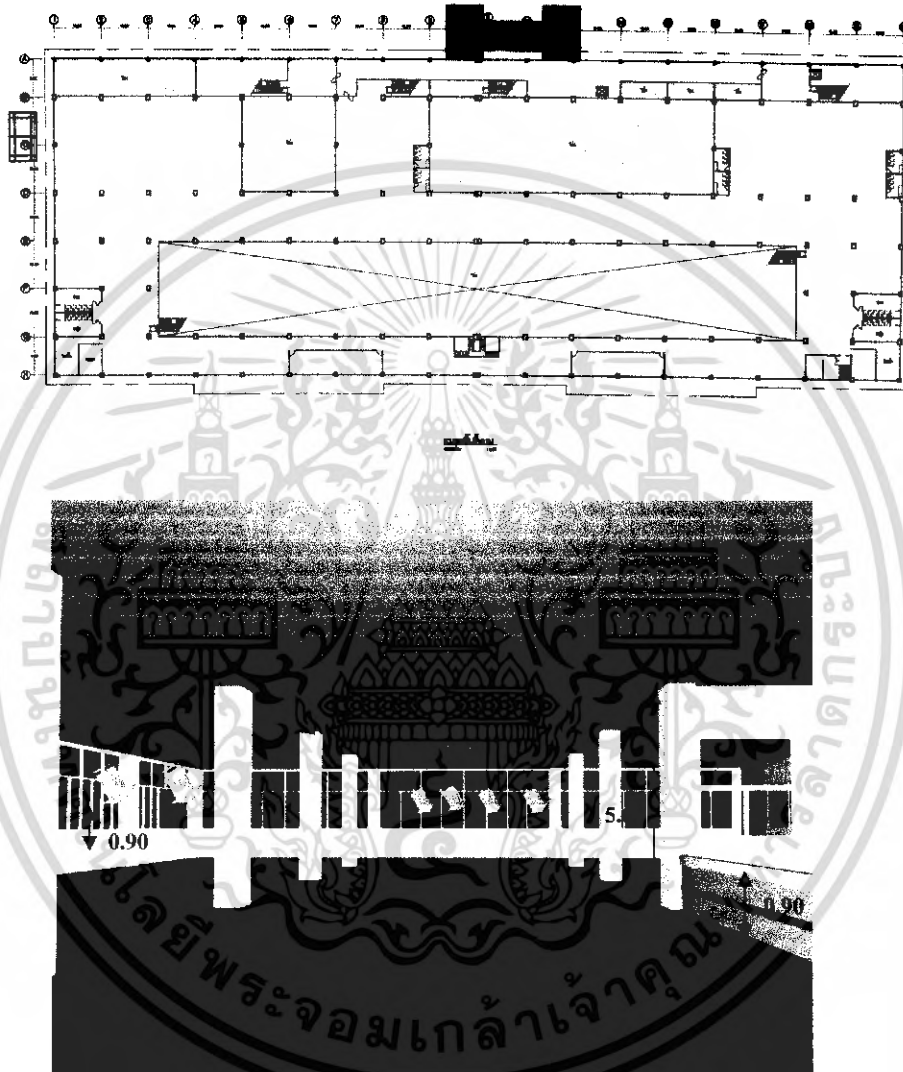


ภาพที่ 4.19 แสดงพื้นที่ว่างในส่วนสายพานลำเลียงกระเป๋า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนที่ 6

พื้นที่ในส่วนนี้เป็นชั้น 2 มีลักษณะเป็นที่เชื่อมต่อสินค้า มีความสูงจากพื้นถึงเพดาน 5.00 เมตร มีความกว้างของช่วงเสา 10.00 เมตรมีการเชื่อม SPACE ระหว่างภายนอกอาคารกับภายในอาคารด้วยช่องแสงที่มีความสว่างมากจากแสงธรรมชาติจากด้านบนจอคอกอากาศยาน

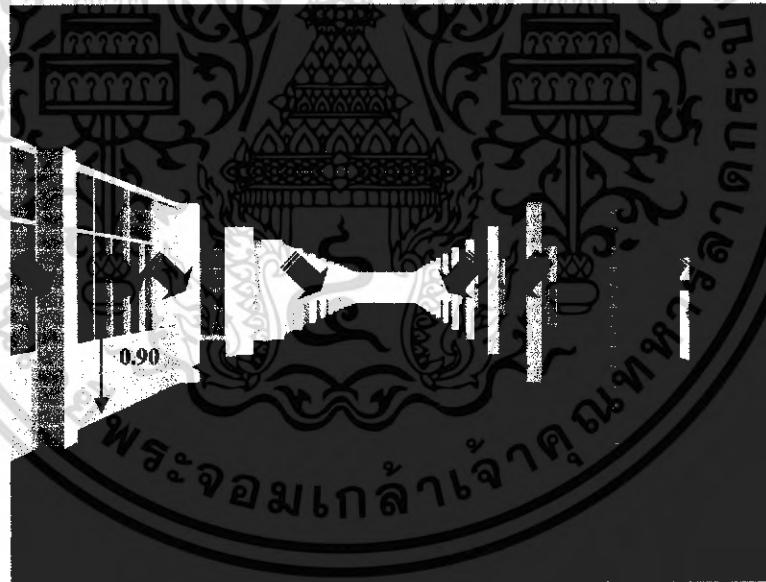
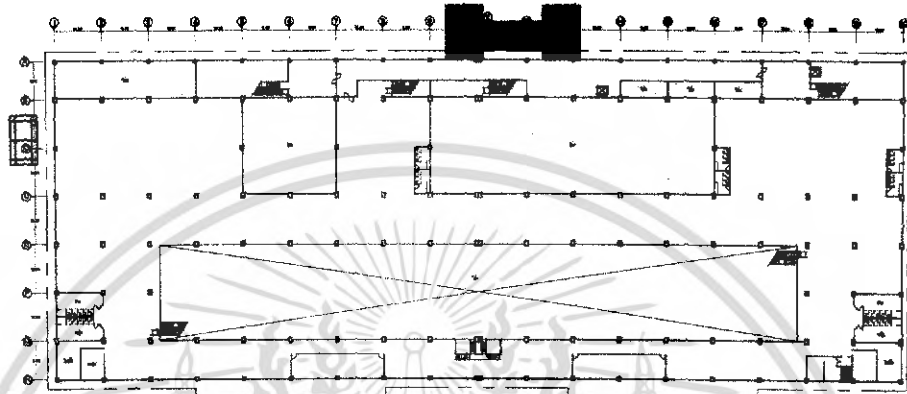


ภาพที่ 4.20 แสดงพื้นที่ว่างในส่วนห้องอาหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนที่ 7

พื้นที่ส่วนนี้เป็นโถงทางเดินชั้น 2 ที่ให้ใช้ได้สำหรับราชวงศ์เท่านั้นและบุคคลอื่นไม่สามารถที่จะเดินผ่านทางนี้ได้ ระดับความสูงจากพื้นถึงเพดาน 5.00 เมตร มีความกว้างของช่องทางเดิน 10.00 เมตรและมีช่วงเสาที่ห่างกัน 10.00 เมตร

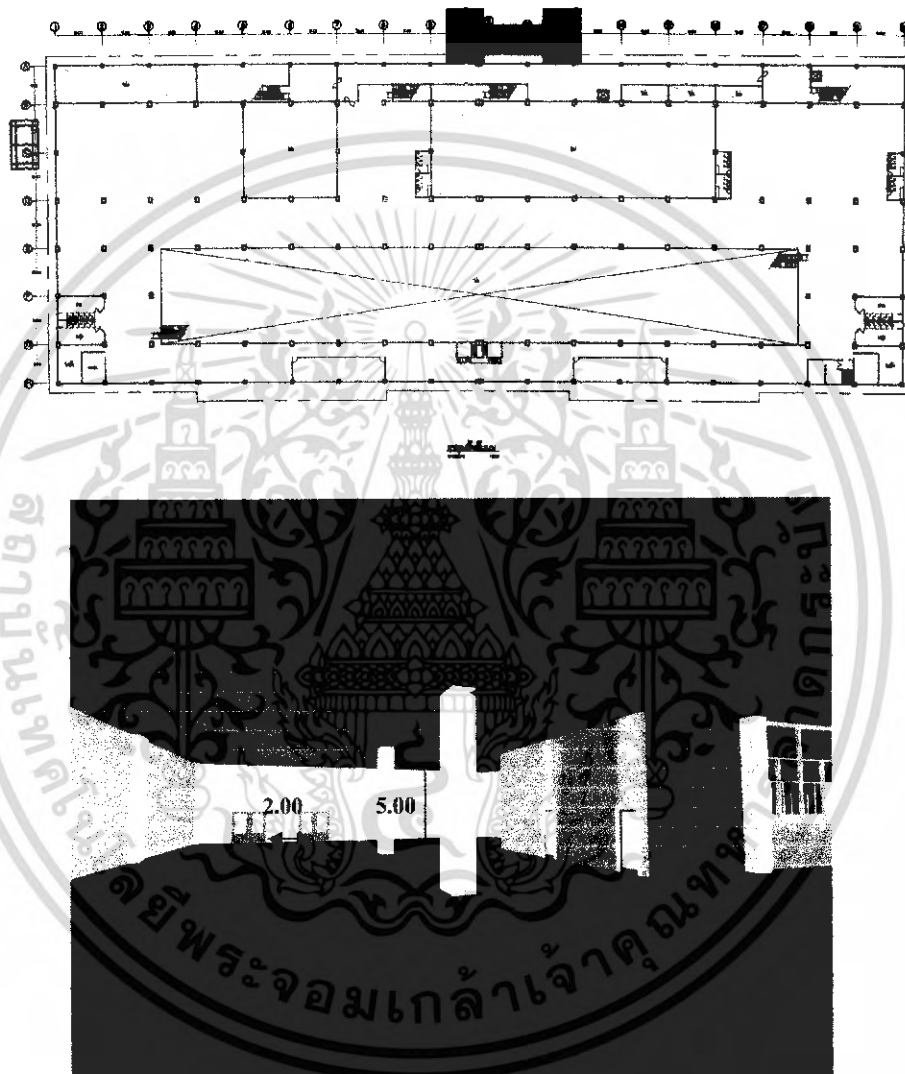


ภาพที่ 4.21 แสดงพื้นที่ว่างในส่วนทางเดินเพื่อจะไปห้องประทับรับรอง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนที่ 8 (ห้องประทับรับรองราชวงศ์)

พื้นที่ส่วนนี้เป็นห้องประทับรับรองของราชวงศ์ มีขนาดความสูงของห้อง 3.50 เมตร
ขนาดความกว้าง 20.00 เมตร ห้องเป็นรูปทรงสี่เหลี่ยมจัตุรัส

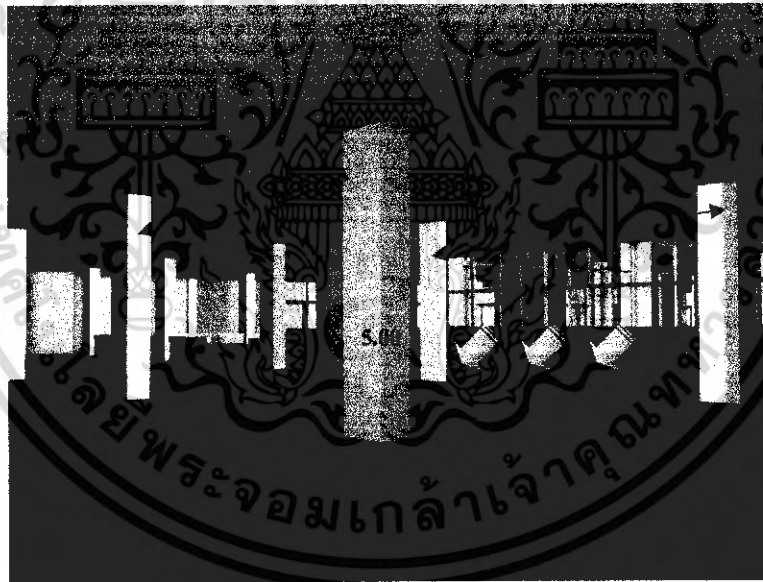
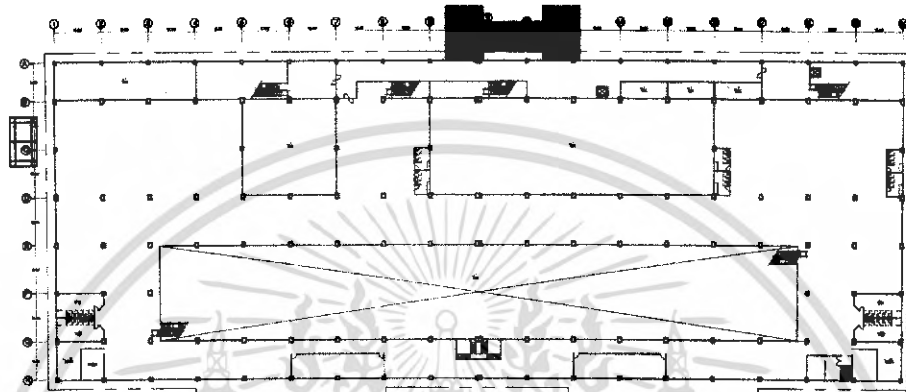


ภาพที่ 4.22 แสดงพื้นที่วางในส่วนพื้นที่ประทับรับรองราชวงศ์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนที่ 9 (ห้องสำนักงาน)

พื้นที่ส่วนนี้เป็นส่วนทำงานของงานบริหารงาน ห้องผู้อำนวยความสะดวกท่าอากาศยาน มีความสูงจากพื้นถึงเพดาน 5.00 เมตร มีลักษณะห้องเป็นรูปทรงสี่เหลี่ยมจัตุรัส มีหน้าต่างที่ให้แสงจากธรรมชาติเพื่อเชื่อมSPACE ระหว่างภายนอกและภายในให้เชื่อมต่อกัน



ภาพที่ 4.23 แสดงพื้นที่ว่างในส่วนพื้นที่สำนักงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

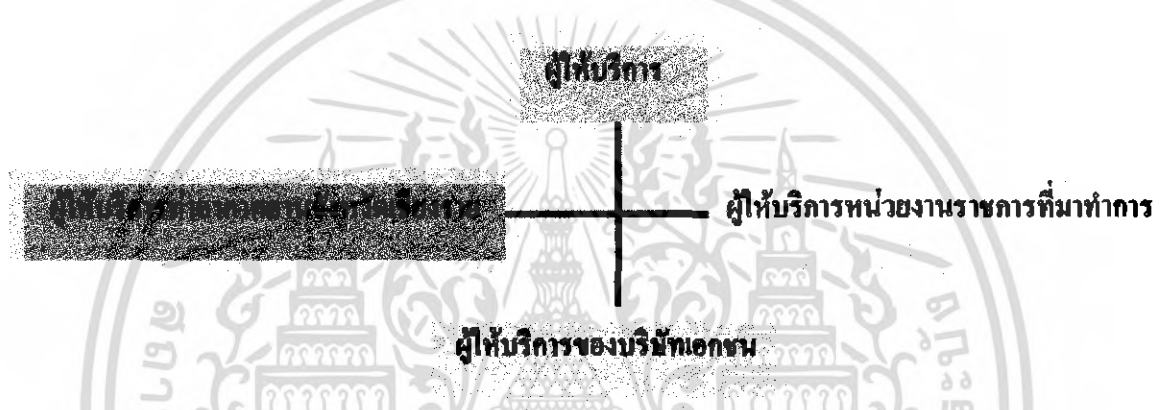
4.4 การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้ใช้โครงการ

โครงการออกแบบอาคารผู้โดยสารท่าอากาศยานจังหวัดเชียงราย สามารถแยกผู้ใช้บริการเป็น 2 ส่วนใหญ่ๆดังนี้

1. ผู้ให้บริการ
2. ผู้รับบริการ

1. ผู้ให้บริการ

สามารถแยกผู้ใช้บริการออกเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้



ผู้ให้บริการท่าอากาศยานจังหวัดเชียงราย

1.งานบริหารทั่วไป

- งานธุรการทั่วไป
- งานสารบรรณ
- งานบุคคล
- งานขอเบิกจ่ายวัสดุสำนักงาน
- งานการเงินและการบัญชี
- งานงบประมาณและประมาณการงบประมาณ
- งานจัดเก็บข้อมูลสถิติและรายงานประเภทต่างๆ
- งานสิทธิประโยชน์ของท่าอากาศยาน เช่นการเบิกค่ารักษาพยาบาล ค่าเล่าเรียนบุตร เป็นต้น
- งานสุขภาพสิ่งแวดล้อมของท่าอากาศยาน
- งานประชุม
- งานรับส่งข่าวสารทางโทรพิมพ์ โทรสาร และงานพิมพ์เอกสาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- งานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมายรวมทั้งงาน ที่ไม่ได้กำหนดให้อยู่ในความ รับผิดชอบของ ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง

2. งานบริการท่าอากาศยาน

- งานบริการและอำนวยความสะดวกให้แก่อากาศยาน
- งานพัสดุภัณฑ์
- งานควบคุม การดำเนินกิจการภายในท่าอากาศยาน
- งานการประชาสัมพันธ์และฝ่ายเผยแพร่ข่าวสาร
- งานรักษาความสะอาดอาคารสถานที่
- งานปลูกต้นไม้ตกแต่งไม้ประดับประจำอาคารท่าอากาศยาน
- งานอื่นๆ ตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

3. งานบำรุงรักษา

- งานดูแลซ่อมบำรุงรักษาสนามบิน
- งานอาคารสถานที่
- งานระบบเครื่องปรับอากาศ
- งานระบบอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์
- งานระบบอุปกรณ์ไฟฟ้าเครื่องกล
- งานรักษาความสะอาดพื้นที่เขตท่าอากาศยาน
- งานอื่นๆ ตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

4. งานรักษาความปลอดภัย

- งานตรวจค้นผู้โดยสารและสัมภาระ
- งานรักษาความปลอดภัยสถานที่
- งานยานพาหนะ
- งานเขตปลอดภัยในการเดินอากาศ
- งานอื่นๆ ตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

5. งานดับเพลิงและกู้ภัย

- งานดับเพลิงอากาศยานอาคารสถานที่
- งานการช่วยเหลือผู้ประสบภัย
- งานอื่นๆ ตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

ผู้ให้บริการหน่วยงานราชการ

- กรมอุตุนิยมวิทยา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- กรมศุลกากร
- กองตรวจคนเข้าเมือง กรมตำรวจ
- กระทรวงสาธารณสุข
- กรมวิชาการเกษตรกรมการค้าต่างประเทศ
- กรมศิลปากร
- กรมปศุสัตว์
- กรมป่าไม้
- กองบังคับการตำรวจสันติบาล
- การสื่อสารแห่งประเทศไทย
- ธนาคาร
- การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
- การปิโตรเลียมแห่งประเทศไทย

ผู้ให้บริการของบริษัทเอกชน

- บริการบริษัทการบิน
- บริการโรงแรม
- บริการบริษัทประกันภัย
- บริการแลกเปลี่ยนเงินตรา
- บริการแท็กซี่
- ร้านอาหารต่างๆ
- ร้านขายของที่ระลึก

งานบริหารทั่วไป ดังนี้

หัวหน้าฝ่ายบริหาร

ทั่วไป

เจ้าหน้าที่กลุ่มงานสาร
บรรณ

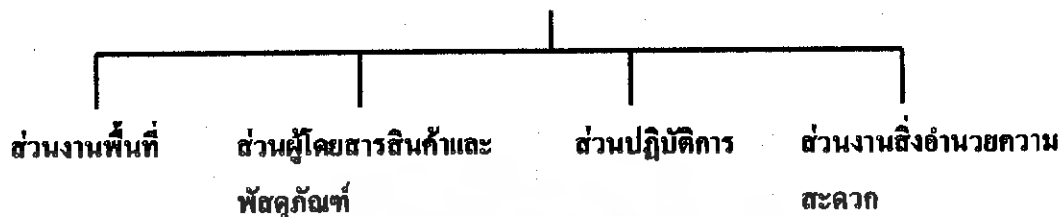
งานธุรการ

งานการเงินและการ
บัญชี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

งานบริการท่าอากาศยาน ดังนี้

หัวหน้างานบริการท่าอากาศยาน



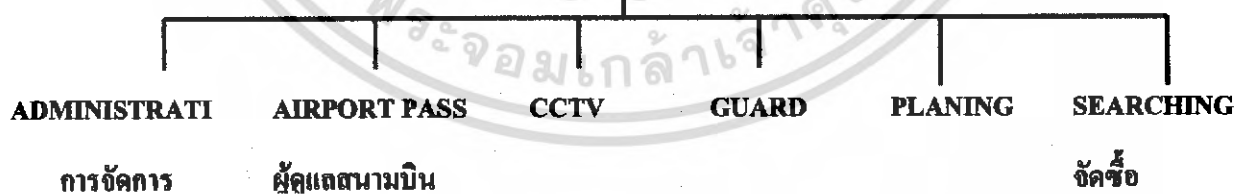
งานบำรุงรักษา ดังนี้

หัวหน้างานบำรุงรักษา



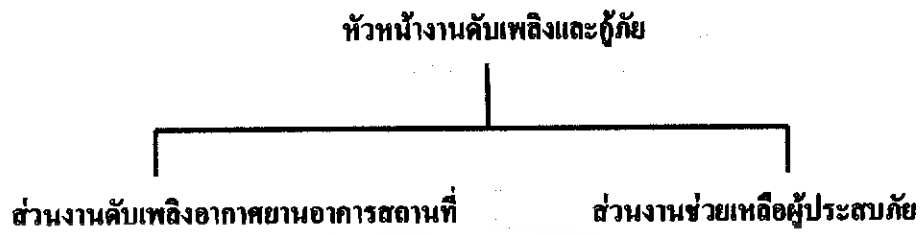
งานรักษาความปลอดภัย ดังนี้

หัวหน้างานรักษาความปลอดภัย



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

งานดับเพลิงและกู้ภัย ดังนี้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.5 แสดงพฤติกรรมงานฝ่ายบริหาร

เวลาทำการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม	ความสัมพันธ์กับหน่วยงานอื่น	หมายเหตุ
08.00 – 12.00	ผู้อำนวยการทำอากาศยาน และพนักงานบริหารงาน ส่วนสำนักงาน	- ติดต่อประสานงาน - ตรวจสอบและดำเนินการตาม นโยบายของการทำอากาศยาน แห่งประเทศไทย - บริหารหน่วยงานและบุคลากร	- ประจําสำนักงานผู้บริหาร - ตรวจสอบความเรียบร้อยตาม นโยบายของการทำอากาศยาน แห่งประเทศไทย - รับรายงานจากหน่วยงาน ต่างๆ - รับทราบและเซ็นหนังสือ ต่างๆ - ประสานดำเนินการประชุม - ดือนรับแจ้งคำคัญของการทำ อากาศยานแห่งประเทศไทย	- ติดต่อประสานงานกับ หน่วยงานต่างๆทั้งภายใน และภายนอกตามนโยบาย ของการทำอากาศยาน แห่งประเทศไทย	ยกเว้นพนักงานที่ ต้องเดินติดต่อ ส่วนต่างๆ
12.00 – 16.00					

ตารางที่ 4.6 แสดงพฤติกรรมงานบริการที่อาคารเรียน

เวลาทำการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม	ความสัมพันธ์กับหน่วยงานอื่น	หมายเหตุ
07.00 – 22.00	งานบริการที่อาคารเรียน	<ul style="list-style-type: none"> - ติดต่อประสานงานบริการทั้งหมด - ตรวจสอบควบคุมความเรียบร้อยของงานบริการต่างๆ - บริหารหน่วยงานและบุคลากร 	<ul style="list-style-type: none"> - ประจําสำนักงานบริการ - รับประทานอาหารประจำวัน - ส่งรายงานประจำวันเข้าร่วมประชุม 	<ul style="list-style-type: none"> - งานอาคารสถานที่ - งานพัสดุ - งานจัดหาวัสดุ - งานยานพาหนะ - งานพิธีกรบินและอำนวยความสะดวกในกรณีการขนส่งทางอากาศ - งานอื่นๆตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย 	<p>ทำงาน 2 สัปดาห์</p> <p>07.00-14.30 และ 14.30-22.00</p>

ตารางที่ 4.7 แสดงพฤติกรรมรณงานบำรุงรักษา

เวลาทำการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม	ความสัมพันธ์กับหน่วยงานอื่น	หมายเหตุ
07.00 – 22.00	งานบำรุงรักษาทำอากาศยาน	<ul style="list-style-type: none"> - ติดต่อประสานงานกับท่าอากาศยานเชิงพาณิชย์ - ตรวจสอบและเสนอรายงานประจำวัน - ตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์เสนองบประมาณ 	<ul style="list-style-type: none"> - ประจําสำนักงานบำรุงรักษา - ตรวจสอบความเรียบร้อยตามนโยบายของกรมท่าอากาศยานไทย - ปรึกษาหน่วยงานประจําวัน - ส่งรายงานประจําวัน 	<ul style="list-style-type: none"> - งานระบบไฟฟ้าสนามบิน - งานระบบเครื่องขนคํ้าเมล็ดไฟฟ้า - งานเครื่องมือรักษาความปลอดภัยในการบิน - งานระบบไฟฟ้าและแสงสว่างภายในอาคารสถานที่ - งานเครื่องมือกลและเครื่องจักรกล - งานรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่ - งานปลูกต้นไม้ คัดแต่งต้นไม้และจัดสวนหย่อม - งานบริหาร - งานบริการ - งานรักษาความปลอดภัย - งานอื่นตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย 	<p>ทำงาน 2 ผลัด</p> <p>07.00-14.30และ 14.30-22.00</p>

ตารางที่ 4.8 แสดงพฤติกรรมภวามรักภวาม

เวลาทำการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม	ความสัมพันธ์กับหน่วยงานอื่น	หมายเหตุ
ตลอด 24 ชั่วโมง	ผู้รักภวามปลอดภัยทั้งอาคาร	- เดินตรวจตราสถานที่ทั้งบริเวณ - ตรวจสอบตามที่ได้รับมอบหมาย	- เข้างานประจำจุดที่ได้รับมอบหมาย - ยืนประจำจุดหรือเดินสังเกตการณ์รอบบริเวณ	- งานบริหาร - งานบริการ - งานบริการท่าอากาศยาน	ทำงาน 3 ผลัด 06.00-14.00 14.00-22.00 22.00-06.00

ตารางที่ 4.9 แสดงพฤติกรรมรพณภวาม

เวลาทำการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม	ความสัมพันธ์กับหน่วยงานอื่น	หมายเหตุ
07.00 – 22.00	ให้บริการด้านข่าวสาร	- บอกรายละเอียดการให้บริการ - ชี้แจงแนะนำการบริการพร้อมเอกสาร	- ประจําจุดบริการ - รับประทานอาหารประจำวัน - คํอรับผู้โดยสาร VIP - แจกเอกสารประกอบ	- งานบริการ อื่น	ทำงาน 2 ผลัด 07.00-14.30 และ 14.30-22.00

ตารางที่ 4.10 แสดงพฤติกรรมงานค้นพบถึงและผู้ใช้

เวลาทำการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม	ความสัมพันธ์กับหน่วยงานอื่น	หมายเหตุ
07.00 – 22.00	พนักงานดับเพลิง	- ตรวจสอบรักษาความปลอดภัย จากการเกิดอัคคีภัย - ตรวจสอบความเรียบร้อยบริเวณ ภายในและภายนอกอาคารทำ อากาศยาน	- ประชุมที่อาคารซ่อมบำรุง - รับประทานอาหารประจำวัน - ส่งรายงานประจำวัน	- งานรักษาความปลอดภัย - งานบำรุงรักษา - บริษัทการบิน	ทำงาน 2 มลัด 07.00-14.30 และ 14.30-22.00

ตารางที่ 4.11 แสดงพฤติกรรมผู้ให้บริการของหน่วยงานราชการและหน่วยงานเอกชน

บริษัทการบิน

เวลาทำการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม	ความสัมพันธ์กับหน่วยงานอื่น	หมายเหตุ
08.00 – 22.00	ให้บริการการบิน ประสานงานการบิน	- การจำหน่ายบัตรโดยสาร - ชี้แจงรายละเอียดการบิน	- ประจําเคาน์เตอร์บริการ - จำหน่ายบัตรโดยสาร - รับชำระเงินค่าบัตรโดยสาร - ให้คำแนะนำในรายละเอียดต่างๆ	- งานบริการ - งานรักษาความ ปลอดภัย - งานประชาสัมพันธ์	ทำงาน 2 พฤศจิกายน 08.00-15.00 และ 15.00-22.00
06.30 – 21.30	บริการ CHACK – IN	- ตรวจสอบบัตรโดยสารและรับ กระเป๋าเดินทาง	- ประจําเคาน์เตอร์บริการ - รับบัตรโดยสาร - ตรวจสอบและประทับตรา - ออกบัตรคิดกระเป๋า - ชั่งน้ำหนักกระเป๋า - ส่งบัตรขึ้นผู้โดยสาร	- งานบริการ - งานประชาสัมพันธ์	ทำงาน 2 พฤศจิกายน 06.30-14.00 และ 14.00-21.30

ตารางที่ 4.12 แสดงพฤติกรรมบริการโรงแรม

เวลาทำการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม	ความสัมพันธ์กับหน่วยงานอื่น	หมายเหตุ
08.00 – 20.00	ให้บริการติดต่อที่พัก	- ติดต่อโรงแรมต่างๆ	- ประจําเคาน์เตอร์บริการ - ชี้แจงรายละเอียดและ - ประชาสัมพันธ์ - รับจองที่พัก - ให้บริการด้านเอกสารเกี่ยวกับที่พัก	- งานบริการ - งานประชาสัมพันธ์	

ตารางที่ 4.13 แสดงพฤติกรรมบริการรับแลกเปลี่ยนเงินตราและธนาคาร

เวลาทำการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม	ความสัมพันธ์กับหน่วยงานอื่น	หมายเหตุ
08.00 – 22.00	บริการรับแลกเปลี่ยนเงินตราและธนาคาร	- ให้บริการแลกเปลี่ยนเงินตราสกุลต่าง - ติดต่อสื่อสารทางด้านการเงิน	- ประจําเคาน์เตอร์บริการ - ให้รายละเอียดในการแลกเปลี่ยนเงินตรา	- งานบริการ - บริการบริษัทการบิน - งานรักษาความปลอดภัย	ทำงาน 2 ผลัด 07.00 – 14.30 14.30 – 22.00

ตารางที่ 4.14 แสดงพฤติกรรมบริการรถโดยสาร TAXI

เวลาทำการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม	ความสัมพันธ์กับหน่วยงานอื่น	หมายเหตุ
08.00 – 20.00	ให้บริการรถยนต์โดยสาร	รับ - ส่งผู้โดยสาร	<ul style="list-style-type: none"> - ประจําเคาน์เตอร์บริการ - ชี้แจงถึงสถานที่และราคาค่าบริการ - ส่งผู้โดยสารที่จุดหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> - งานบริการ - งานประชาสัมพันธ์ 	

ตารางที่ 4.15 แสดงพฤติกรรมบริการประกันภัย

เวลาทำการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม	ความสัมพันธ์กับหน่วยงานอื่น	หมายเหตุ
08.00 – 17.00	ให้บริการประกันภัยทรัพย์สินและชีวิต	<ul style="list-style-type: none"> - ให้บริการประกันภัยรักษาความปลอดภัยและการแจ้งรายละเอียดในการทำประกัน - ติดต่อประสานงานกับบริษัทใหญ่ 	<ul style="list-style-type: none"> - ประจําเคาน์เตอร์บริการ - ให้ความละเอียดประเภทบริการ - รับประกันทรัพย์สินและประกันภัย - จัดทำเอกสารส่งมอบ - เก็บเงินค่าบริการ 	<ul style="list-style-type: none"> - งานบริการ - งานบริษัทการบิน 	

ตารางที่ 4.16 แสดงพฤติกรรมเมื่อผู้โดยสารมีใช้ส่วนบริการต่างๆ สามารถแยกเป็นส่วนๆตามตาราง

DEPARTURE PASSENGER	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม	ความสัมพันธ์กับหน่วยงานอื่น	หมายเหตุ
TICKET SELLING	ผู้มาติดต่อสำรองที่นั่งและรับบัตรโดยสาร	สอบถามรายละเอียดการบิน ตารางเวลาซื้อบัตรโดยสาร	<ul style="list-style-type: none"> - เข้าแถวซื้อบัตรโดยสาร - สอบถามราคาและบอกจำนวนบัตรที่ซื้อ - ส่งมอบเงินทอน รับบัตรโดยสาร - ตรวจสอบความถูกต้องของบัตรโดยสาร 	บริษัทสายการบิน ใช้เวลาประมาณ 2-3 นาที	ใช้เวลาประมาณ 5 นาที ต่อบัตร 1 ใบ
INFORMATION	ผู้มาติดต่อสอบถาม	สอบถามขั้นตอนการติดต่อ และรายละเอียด	<ul style="list-style-type: none"> - ตามรายละเอียดที่ต้องการ เช่น สถานที่ ขั้นตอนการใช้บริการ รายละเอียดบางอย่าง - รับเอกสารชี้แจงแนะนำ 	1-5 นาที	เวลาแล้วแต่ รายละเอียด

ตารางที่ 4.16 (ต่อ)

DEPARTURE PASSENGER	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม	ความสัมพันธ์กับหน่วยงานอื่น	หมายเหตุ
CHECK IN	เข้ารับการตรวจบัตรโดยสาร	รอกการตรวจบัตรโดยสาร และออกใบรับกระเป๋า	<ul style="list-style-type: none"> - ใช้แถวเพื่อ CHECK IN - นำกระเป๋าโดยสารที่ต้องการฝากให้พนักงาน - รับบัตรโดยสาร - ตรวจสอบความถูกต้องของบัตรโดยสาร 	เจ้าหน้าที่ตรวจบัตรโดยสารใช้เวลาประมาณ 2-3 นาที	ต้องติดต่อก่อนเครื่องออก 45 นาที
EXCHANGE CURRENCY SERVICE	ผู้มาแลกเปลี่ยนตรา	แลกเปลี่ยนตราประเทศต่างๆตามความต้องการ	<ul style="list-style-type: none"> - แลกเงินตราประเทศต่างๆตามความต้องการ - ตรวจสอบความถูกต้องของเงินตราที่แลก 	ธนาคารที่เข้ามาทำการใช้เวลาระมาณ 3 - 5 นาที	ขึ้นอยู่กับจำนวนเงินที่ต้องการ
VIP ROOM	ผู้มาใช้บริการระดับ VIP	เข้ามาพักผ่อนก่อนออกเดินทาง	<ul style="list-style-type: none"> - เดินเข้ามาพักผ่อนขึ้นเครื่อง - รับบริการอาหารเครื่องดื่ม - เดินขึ้นเครื่องตามตาราง 	-	ไม่มีกำหนดแน่นอน

ตารางที่ 4.17 แสดงพฤติกรรมผู้โดยสารขาออกภายในประเทศ

DEPARTURE PASSENGER	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม	ความสัมพันธ์กับหน่วยงานอื่น	หมายเหตุ
DEPARTURE LOUNGE	ผู้มารอขึ้นเครื่อง	ให้การตรวจค้นก่อนขึ้นเครื่อง	<ul style="list-style-type: none"> - เข้าแถวเดินเข้าตามช่องทางเดินที่กำหนดไว้ - วางกระเป๋าถือ โทรศัพทมือถือ วิทยุติดตามตัว เครื่องเล่นซีดีเข้าเครื่องตรวจค้น - เดินผ่านประตูตรวจค้น - เข้ารับการตรวจร่างกายบุคคลในกรณีเครื่องตรวจค้นมีเสียงเตือน - รับกระเป๋าถือหรือสิ่งของที่วางบนสายพานตรวจค้น - ใช้งานฟังก์ชั่นก่อนเดินขึ้นเครื่อง - เดินขึ้นเครื่องผ่านประตูแก้วเก็บหางบัตรโดยสารไว้ 	1 – 3 นาที	ผู้โดยสารที่ไม่มีปัญหาจะใช้เวลาดังกล่าว หากมีปัญหาก็จะใช้เวลามากกว่านี้

ตารางที่ 4.18 แสดงพฤติกรรมผู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศ

DEPARTURE PASSENGER	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม	ความถี่สัมพันธ์กับหน่วยงานอื่น	หมายเหตุ
DEPARTURE LOUNGE	ผู้โดยสารขึ้นเครื่อง	มีการตรวจหนังสือเดินทางก่อนที่จะไปตรวจค้นและขึ้นเครื่องบิน	<ul style="list-style-type: none"> - เข้าแถวเดินเข้าตามช่องทางเดินที่กำหนดไว้ - ตรวจหนังสือเดินทาง - วางกระเป๋าถือ โหลสัมภาระถือ - วัตถุประสงค์ตามตัว เครื่องเล่นซีดีเข้าเครื่องตรวจค้น - เดินผ่านประตูตรวจค้น - เข้าร่วมการตรวจรายบุคคลในกรณีที่เครื่องตรวจค้นมีเสียงเตือน - รับกระเป๋าถือหรือสิ่งของที่วางบนสายพานตรวจค้น - ฝานั่งพักก่อนก่อนเดินขึ้นเครื่อง - เดินขึ้นเครื่องผ่านประตูแล้วเก็บทางบัตรโดยสารไว้ 	1 - 3 นาที	ผู้โดยสารที่ไม่มีปัญหาจะใช้เวลาดังกล่าวหากมีปัญหาก็จะใช้เวลามากกว่านี้
				1 - 5 นาที	

ตารางที่ 4.19 แสดงพฤติกรรมผู้โดยสารขาเข้าภายในประเทศ

DEPARTURE PASSENGER	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม	ความสัมพันธ์กับหน่วยงานอื่น	หมายเหตุ
DEPARTURE LOUNGE	ผู้โดยสารขาเข้าลงจากเครื่อง	เดินเข้าโถงพักผู้โดยสารและรอรับกระเป๋า	<ul style="list-style-type: none"> - รับกระเป๋าจากสายพาน - ตรวจสอบหมายเลขที่บัตรโดยสารกับกระเป๋าตรงกันหรือเปล่า 	1 - 3 นาที	ผู้โดยสารที่ไม่มีปัญหาจะใช้เวลาดังกล่าวหากมีปัญหาก็จะใช้เวลามากกว่านี้

ตารางที่ 4.20 แสดงพฤติกรรมผู้โดยสารขาเข้าระหว่างประเทศ

DEPARTURE PASSENGER	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม	ความสัมพันธ์กับหน่วยงานอื่น	หมายเหตุ
DEPARTURE LOUNGE	ผู้โดยสารขาเข้าลงจากเครื่อง	มีการตรวจหนังสือเดินทางก่อนรับกระเป๋า	<ul style="list-style-type: none"> - กรอกใบผ่านแดน - เข้าแถวเดินเข้าตามช่อง - ตรวจหนังสือเดินทาง - รับกระเป๋าจากสายพาน - ตรวจสอบหมายเลขที่บัตรโดยสารกับกระเป๋าตรงกัน - ตรวจสอบสัมภาระจากศุลกากร 	1 - 3 นาที	ผู้โดยสารที่ไม่มีปัญหาจะใช้เวลาดังกล่าวหากมีปัญหาก็จะใช้เวลามากกว่านี้

4.5 วิเคราะห์ความสัมพันธ์ในโครงการ

1. การทำตารางแสดงค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ (RELATIONSHIP MATRIX)

ในการหาค่าความสัมพันธ์นี้ ต้องมีการพิจารณาถึงประโยชน์ใช้สอยรวมไปถึงความถี่ในการติดต่อเป็นเกณฑ์โดยจำกัดอยู่ 4 ระดับคือ

การหาค่าคะแนน	1	แทนค่าความสัมพันธ์	มีค่าความสัมพันธ์กันน้อย
การหาค่าคะแนน	2	แทนค่าความสัมพันธ์	มีค่าความสัมพันธ์ปานกลาง
การหาค่าคะแนน	3	แทนค่าความสัมพันธ์	มีค่าความสัมพันธ์มาก
การหาค่าคะแนน	4	แทนค่าความสัมพันธ์	มีค่าความสัมพันธ์มากที่สุด

ค่าที่ใช้ในลักษณะค่าความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับความสัมพันธ์ที่จะต้องจัดวางตำแหน่งที่ใกล้เคียงกัน เพื่อให้การติดต่อเป็นไปอย่างสะดวกที่สุด การให้ค่าความสัมพันธ์ก็เมื่อเปรียบเทียบกับหน่วยหนึ่งมีค่าความสัมพันธ์ในลักษณะนี้น้อยเพียงใด

ค่าคะแนน 4 มีค่าความสัมพันธ์มากที่สุด หมายถึง หน่วยงานบุคคลที่มีการติดต่อกันถี่หรือเป็นลักษณะที่ต้องปรึกษา หรือมีการหารือกันตลอดเวลา ซึ่งจะดูพฤติกรรมที่เกิดขึ้นและรายงานการบริหารซึ่งในการให้คะแนน 4 นี้ บางทีอาจไม่อยู่ใกล้กันแต่เป็นไปตามสายงานการบริหารที่จะต้องจัดให้อยู่บริเวณส่วนเดียวกัน

ค่าคะแนน 3 มีค่าความสัมพันธ์มาก หมายถึง หน่วยงานบุคคลที่มีการติดต่อกันหรืออยู่ในส่วนเดียวกัน แต่การต่อเนื่องในการใช้พฤติกรรมซึ่งจะเป็นไปตามลักษณะการใช้งานแต่ละสายงานนั้น ๆ

ค่าคะแนน 2 มีค่าความสัมพันธ์ปานกลาง หมายถึง หน่วยงานที่มีการติดต่อตามลักษณะที่งานต่อเนื่องกัน หรือจากพฤติกรรมที่ติดต่อกัน รองลงมาจากค่าคะแนน 3 เพราะฉะนั้นตำแหน่งงานที่จะต้องอยู่ส่วนใกล้กัน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสายงานการบริหาร

ค่าคะแนน 1 มีค่าความสัมพันธ์น้อยที่สุด หมายถึง ค่าความสัมพันธ์ของแต่ละหน่วยงานมีค่าความสัมพันธ์กันน้อยมาก หรือแทบจะไม่มีค่าความสัมพันธ์กันเลย ซึ่งจะดูได้จากพฤติกรรมหรือสายงานแทบจะไม่มีความสัมพันธ์

หมายเหตุ : เกณฑ์การพิจารณาค่าความสัมพันธ์

การให้คะแนนค่าความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานใด ๆ ควรพิจารณาจากหลักเกณฑ์ 4 ประการดังนี้

1. ค่าความสัมพันธ์ด้านบริหาร	1	คะแนน
2. ค่าความสัมพันธ์ด้านบริการ	1	คะแนน
3. ค่าความสัมพันธ์ด้านเทคนิค (ประโยชน์ใช้สอย)	1	คะแนน
4. ค่าความสัมพันธ์ด้านการติดต่อประสานงาน	1	คะแนน

* ข้อสังเกต ความสัมพันธ์ทุกด้านติดต่อประสานงานที่จะรวมไปถึงการติดต่อสื่อสารโดยติดต่อผ่านเครื่องมือสื่อสาร เช่น โทรศัพท์ โทรสาร

2. การทำแผนภูมิโครงข่ายความสัมพันธ์ (INTERACTION NET DEAGRAM)

เป็นแผนภูมิที่ถ่ายทอดความสัมพันธ์จากตารางแสดงค่าความสัมพันธ์ (RELATIONSHIP CATRIX) ระหว่างองค์ประกอบในโครงการ โดยนำค่า 3 และค่า 4 (ความสัมพันธ์มากและความสัมพันธ์มากที่สุด) มาโยงเส้นความใกล้ชิดซึ่งกัน ซึ่งมีลักษณะคล้ายตะกร้อหรือการทำแผนภูมิแบบโครงข่ายเป็นการทำที่ง่าย เพียงแต่นำค่าจากตารางค่าความสัมพันธ์มาใช้ แต่การมองความสัมพันธ์ยังยากอยู่เนื่องจากเส้นยังมาก จึงทำให้สับสนข้างสับสน

3. การทำแผนภูมिरูปฟองความสัมพันธ์ (BUBBLE DIAGRAM)

เป็นแผนภูมิที่ถ่ายทอดความสัมพันธ์ที่ต่อเนื่องจากแผนภูมิโครงข่าย แต่จะปรับตำแหน่งขององค์ประกอบให้อยู่ใกล้ชิดกันตามค่าความสัมพันธ์จากเส้น เช่น องค์ประกอบที่มีค่าความสัมพันธ์มากที่สุดก็จะให้อยู่ใกล้กันมากกว่า องค์ประกอบที่มีค่าน้อยกว่าและพยายามปรับเปลี่ยนให้ค่าความสัมพันธ์มีการติดต่อน้อยที่สุด ซึ่งจะทำการมองแผนภูมิเป็นการมองที่ง่ายขึ้น โดยยังคงให้เป็นไปตามเดิม ไม่เปลี่ยนแปลง

4. การทำแผนภูมิความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอย (FUNCTION DIAGRAM)

เป็นแผนภูมิที่แสดงถึงความสัมพันธ์ขององค์ประกอบกลับกลุ่มผู้ใช้โครงการในแต่ละประเภทในการโยงเส้น สามารถพิจารณาจากพฤติกรรมและหน้าที่ของผู้ใช้โครงการ แผนภูมิประเภทนี้จะมีการจัดวางตำแหน่งตามแผนภูมิต่างหน้าที่ใช้สอย (FUNCTION DIAGRAM) ต่างกันในเรื่องเส้นที่โยง หากองค์ประกอบใดมีเส้นการสัญจรผ่านมากก็จะมีผลต่อการเพิ่มเนื้อที่ทางสัญจรในส่วนการคิดพื้นที่วิเคราะห์

ตารางที่ 4.21 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในอาคาร โครงการท่าอากาศยานเชียงใหม่

องค์ประกอบ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.1 แสดงความสัมพันธ์แบบโครงตาข่ายภายใน อาคาร โครงการท่าอากาศยานเชียงใหม่



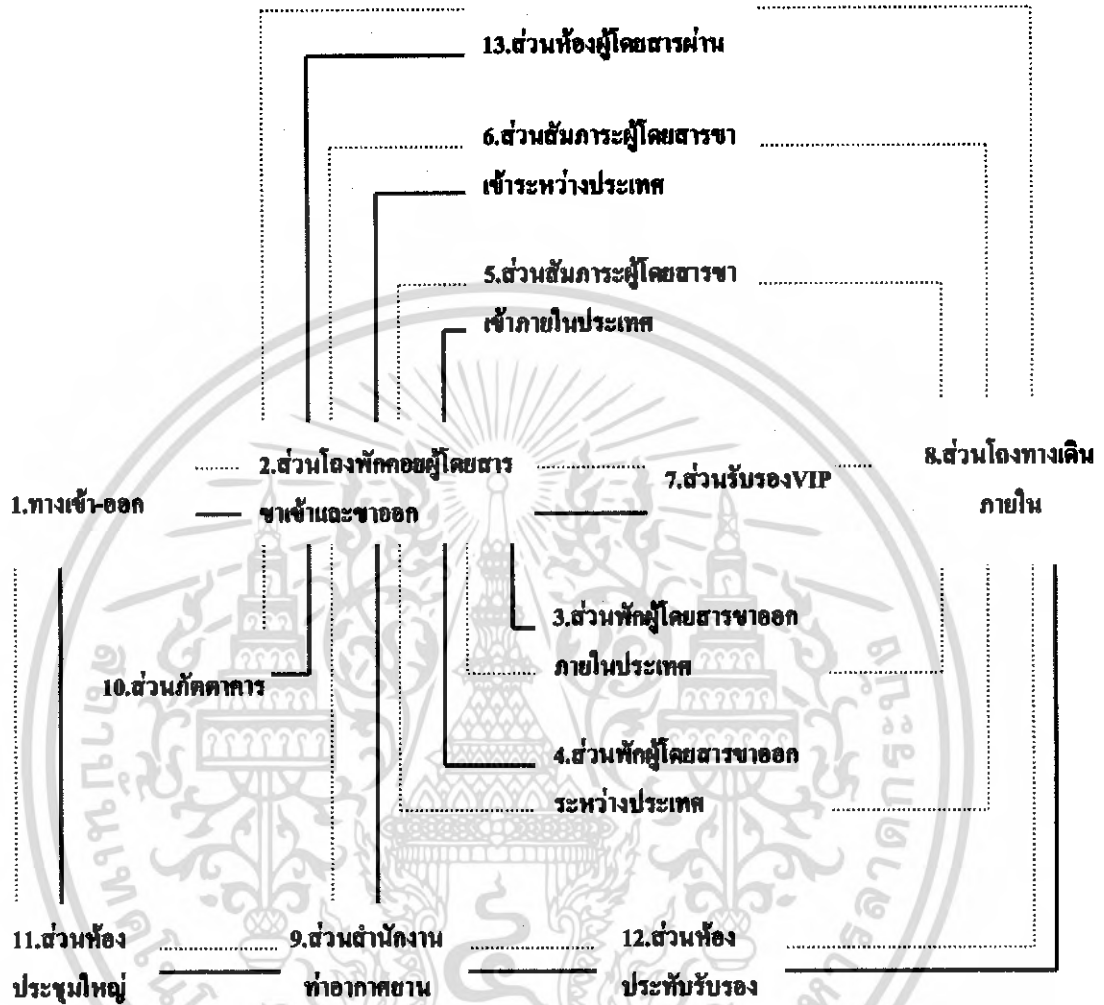
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.2 รูปฟองอากาศแสดงความสัมพันธ์ส่วนภายใน อาคาร โครงการท่าอากาศยานเชียงใหม่



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

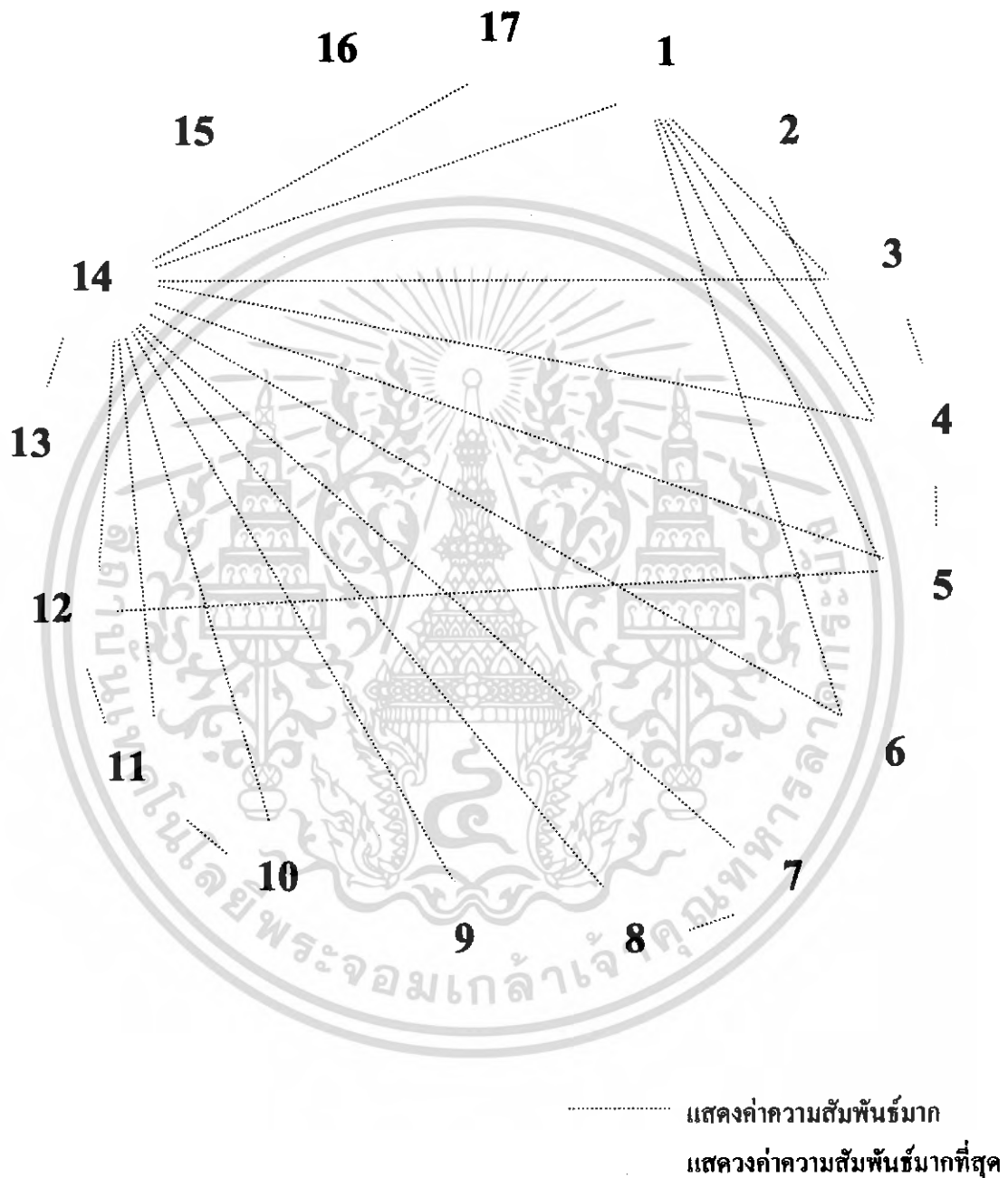
แผนภูมิที่ 4.3 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนองค์ประกอบของส่วนภายใน อาคารโครงการท่าอากาศยานเชียงใหม่



— แสดงค่าความสัมพันธ์องค์ประกอบ
 - - - - แสดงค่าความสัมพันธ์ผู้ใช้บริการ
 ——— แสดงค่าความสัมพันธ์ผู้ให้บริการ

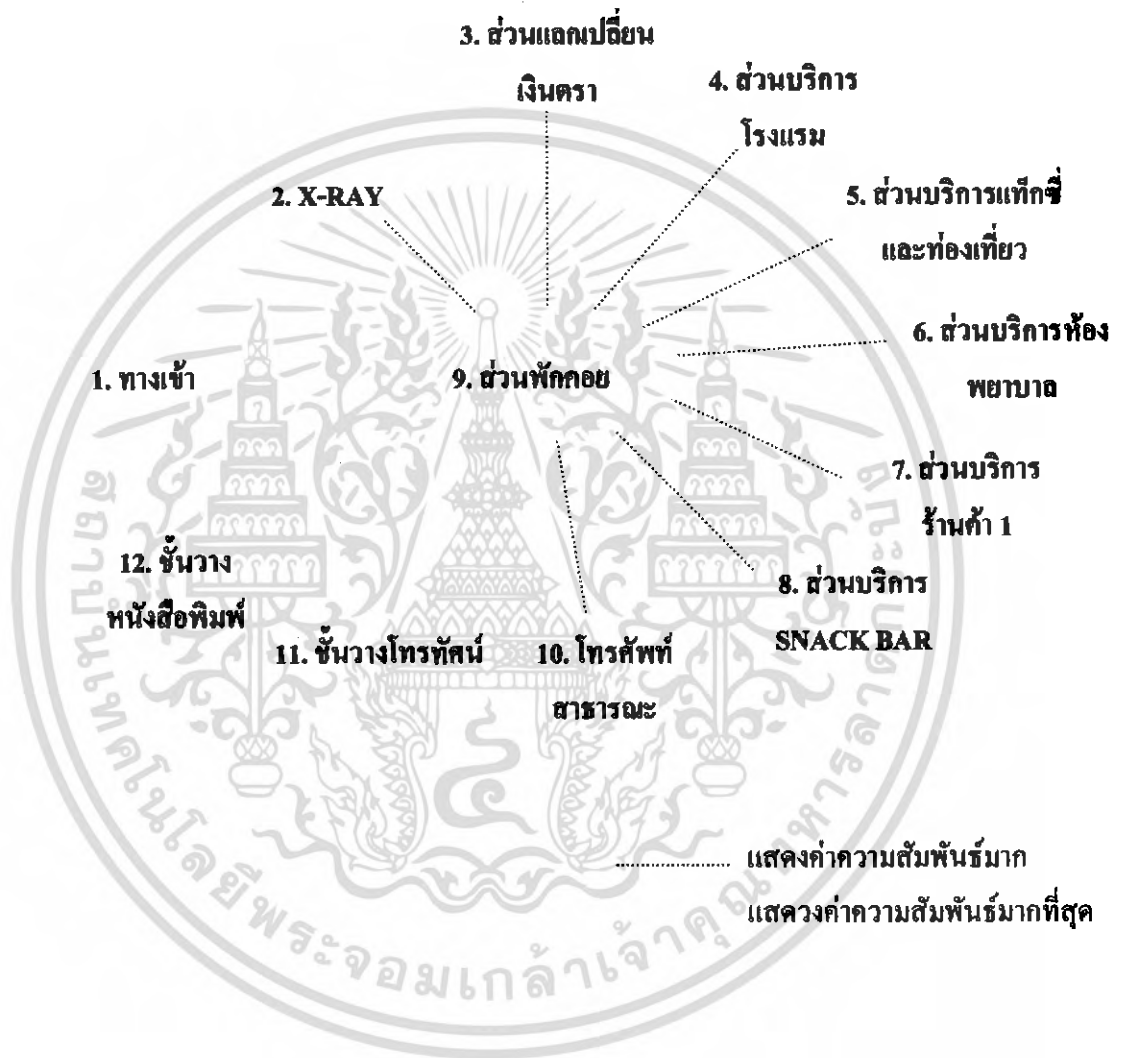
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.4 แสดงความสัมพันธ์แบบโครงตาข่ายส่วนโยงผู้โดยสารถาเข้าและขาออกภายในประเทศ
ระหว่างประเทศ



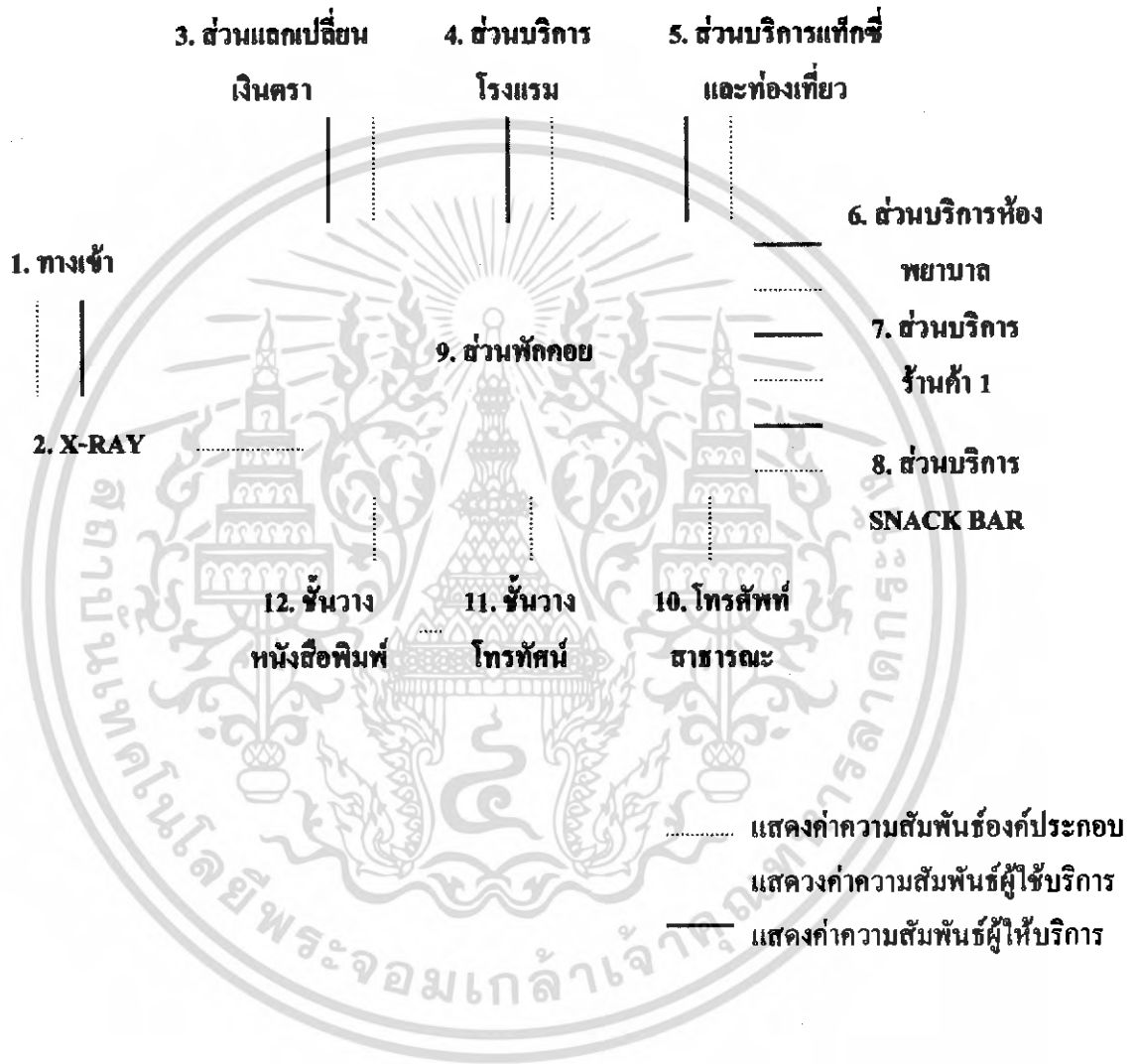
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.5 รูปฟองอากาศแสดงความสัมพันธ์ส่วนใดของผู้โดยสารขาเข้าและขาออกภายในประเทศและระหว่างประเทศ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.6 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนองค์ประกอบส่วนโรงผู้โดยสารขาเข้าและขาออก
ภายในประเทศระหว่างประเทศ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.7 แสดงความสัมพันธ์แบบโครงข่ายส่วนห้องพักผู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.8 รูปฟองอากาศแสดงความสัมพันธ์ส่วนห้องพัสดุโดยสารขาออกระหว่างประเทศ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.9 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพักรู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.24 แสดงค่าความสัมพันธ์ส่วนห้องพัสดุโดยสารขาออกภายในประเทศ

องค์ประกอบ

1.ทางเข้า	4
2.ส่วน X-RAY	4 3
3.ส่วนทำงานเจ้าหน้าที่	4 4 3 2
4.คาน์เตอร์ตรวจบัตรโดยสาร	4 3 1 1
5.ส่วนพัสดุ	2 1 1 1 1
6.ส่วนบริการ SNACK BAR	4 1 1 1 1 1
7.คาน์เตอร์รับบัตรโดยสารก่อนขึ้นเครื่อง	1 4 1 1 1 1
8.โทรศัพท์สาธารณะ	1 1 3 1 1
9.ชั้นวางหนังสือพิมพ์	2 1 1 3
10.ชั้นวางโทรทัศน์	1 1 4
11.ทางออก	3 1 1

4. ค่าความสัมพันธ์มากที่สุด

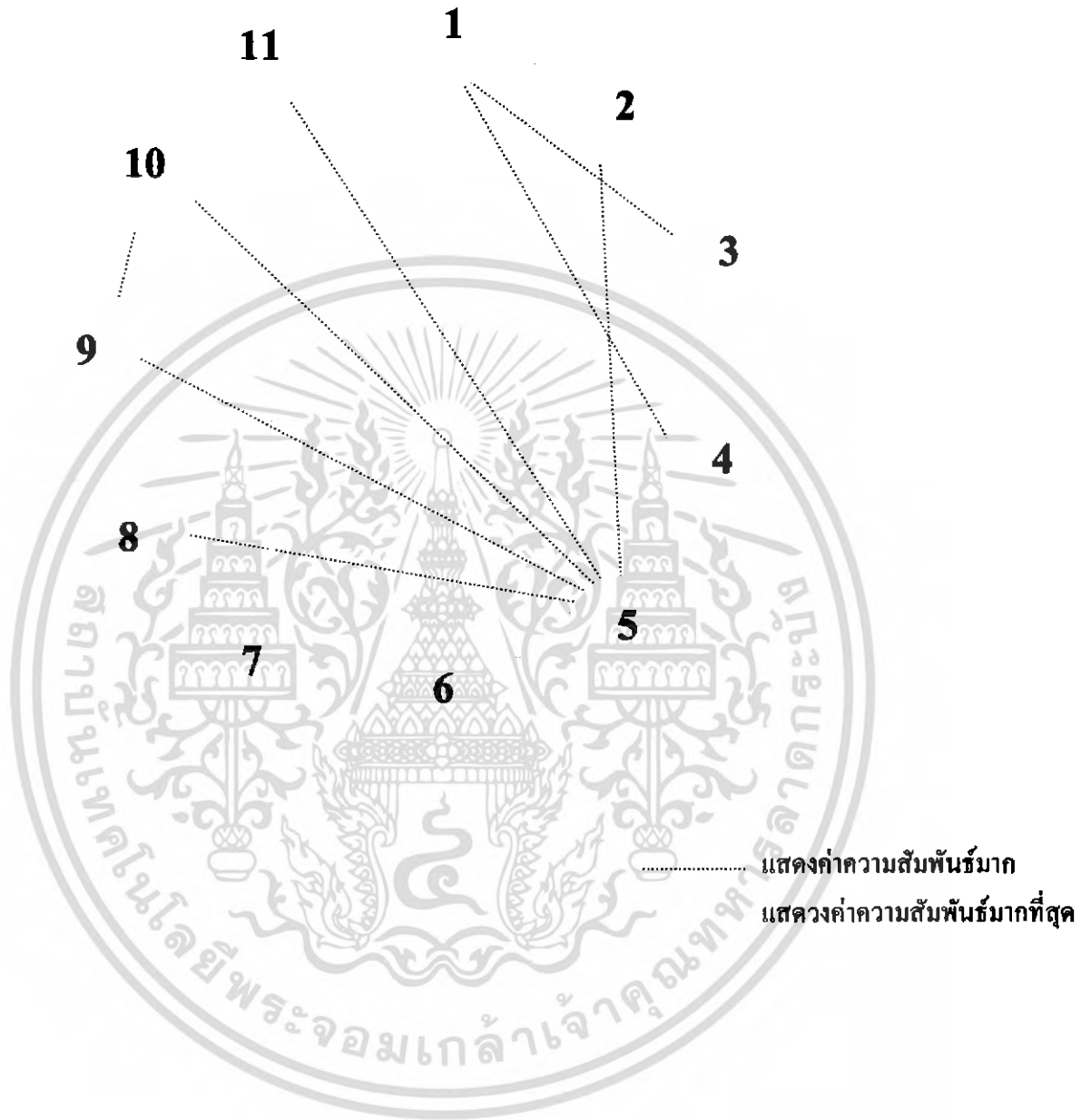
3. ค่าความสัมพันธ์มาก

2. ค่าความสัมพันธ์ปานกลาง

1. ค่าความสัมพันธ์น้อย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.10 แสดงความสัมพันธ์แบบโครงตาข่ายส่วนห้องพักผู้โดยสารขาออกภายในประเทศ



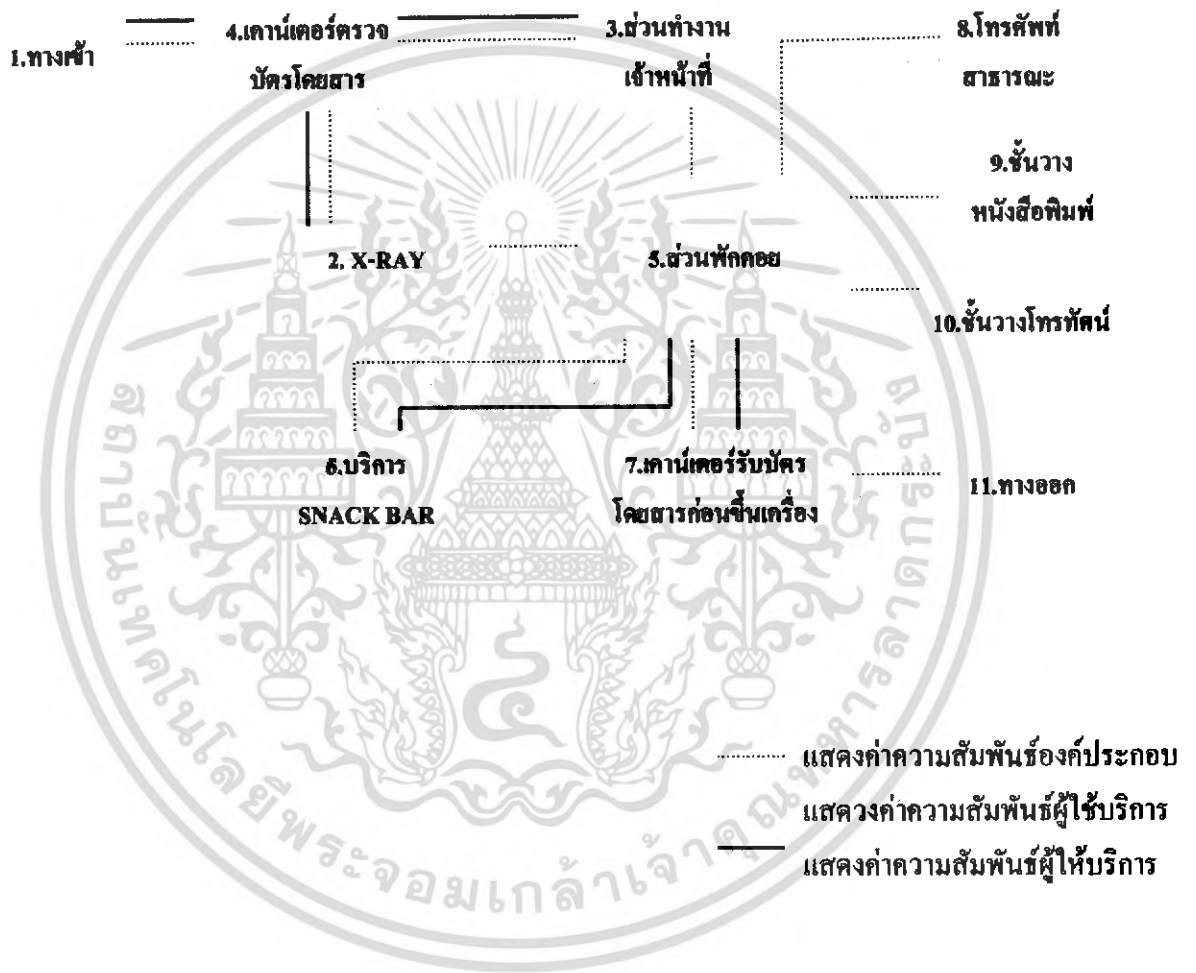
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.11 รูปฟองอากาศแสดงความสัมพันธ์ส่วนห้องพักรักผู้โดยสารขาออกภายในประเทศ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

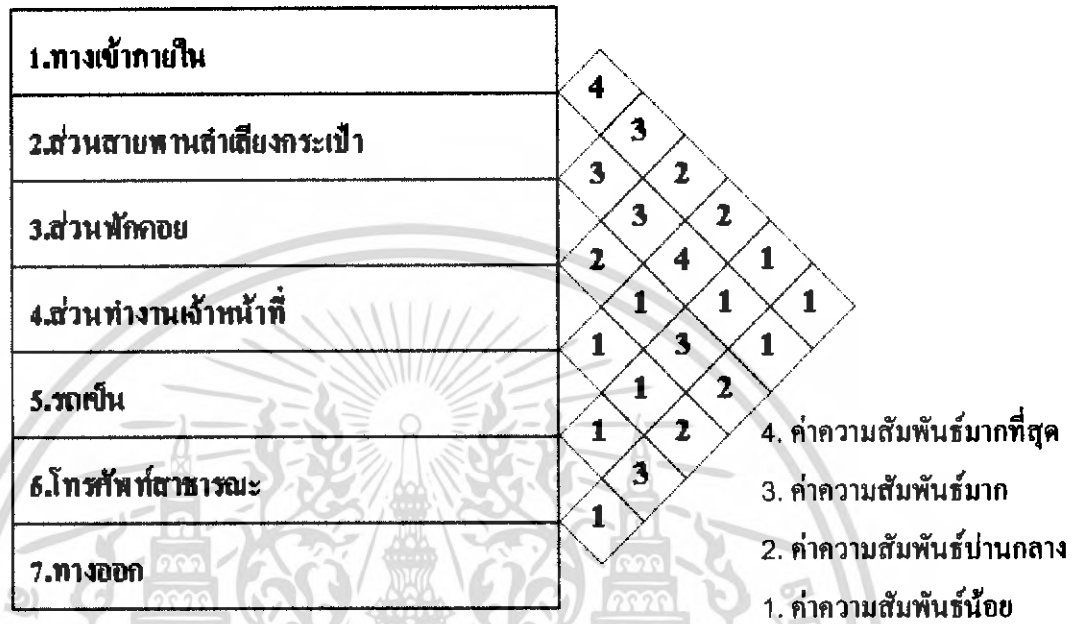
แผนภูมิที่ 4.12 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนองค์ประกอบส่วนห้องพักผู้โดยสารขาออก
ภายในประเทศ



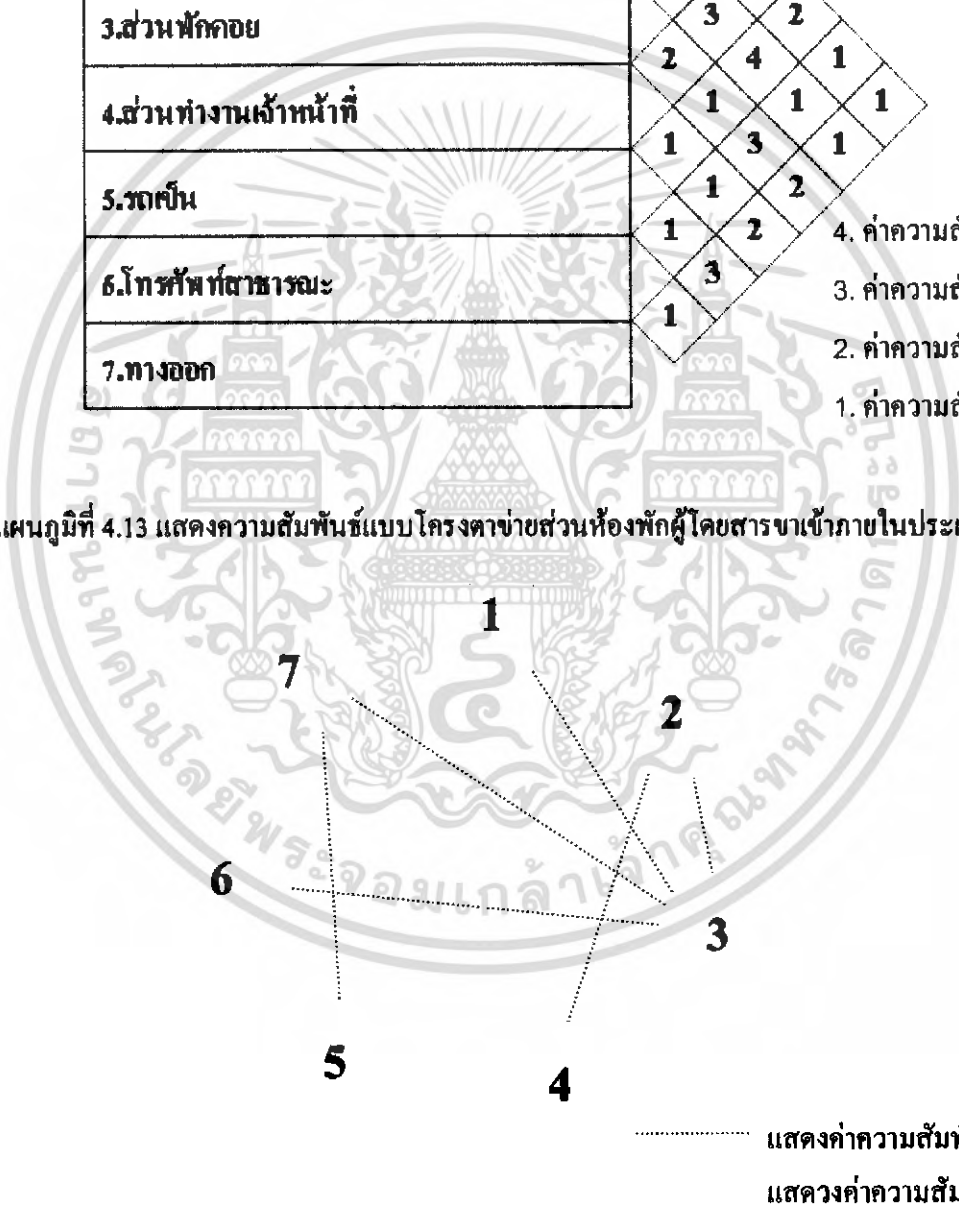
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.25 แสดงค่าความสัมพันธ์ส่วนส่วนห้องพักผู้โดยสารขาเข้าภายในประเทศ

องค์ประกอบ

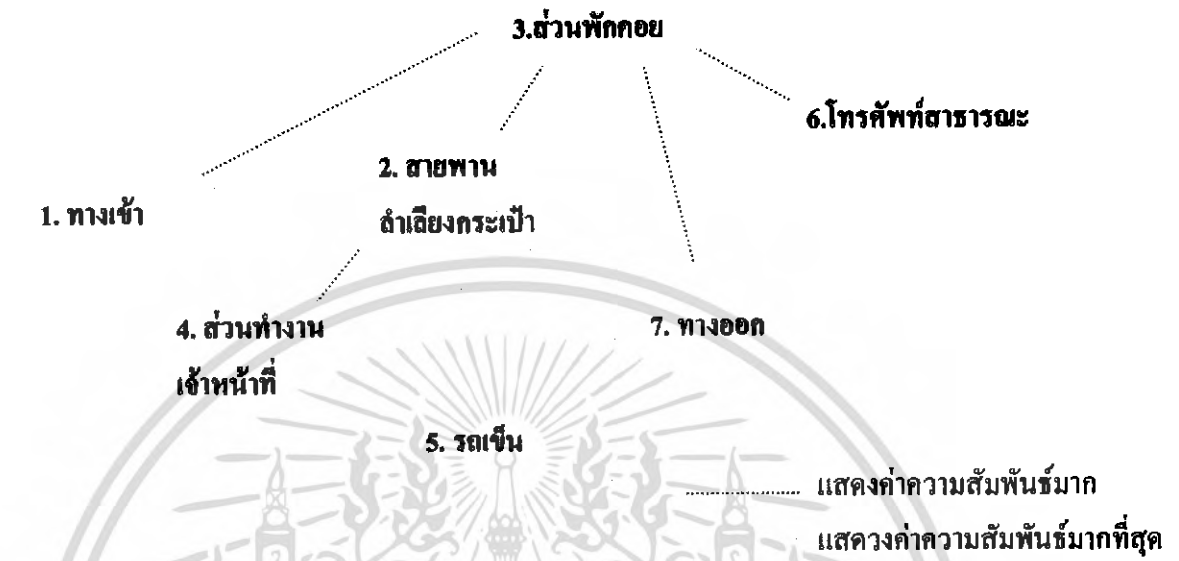


แผนภูมิที่ 4.13 แสดงความสัมพันธ์แบบโครงตาข่ายส่วนห้องพักผู้โดยสารขาเข้าภายในประเทศ

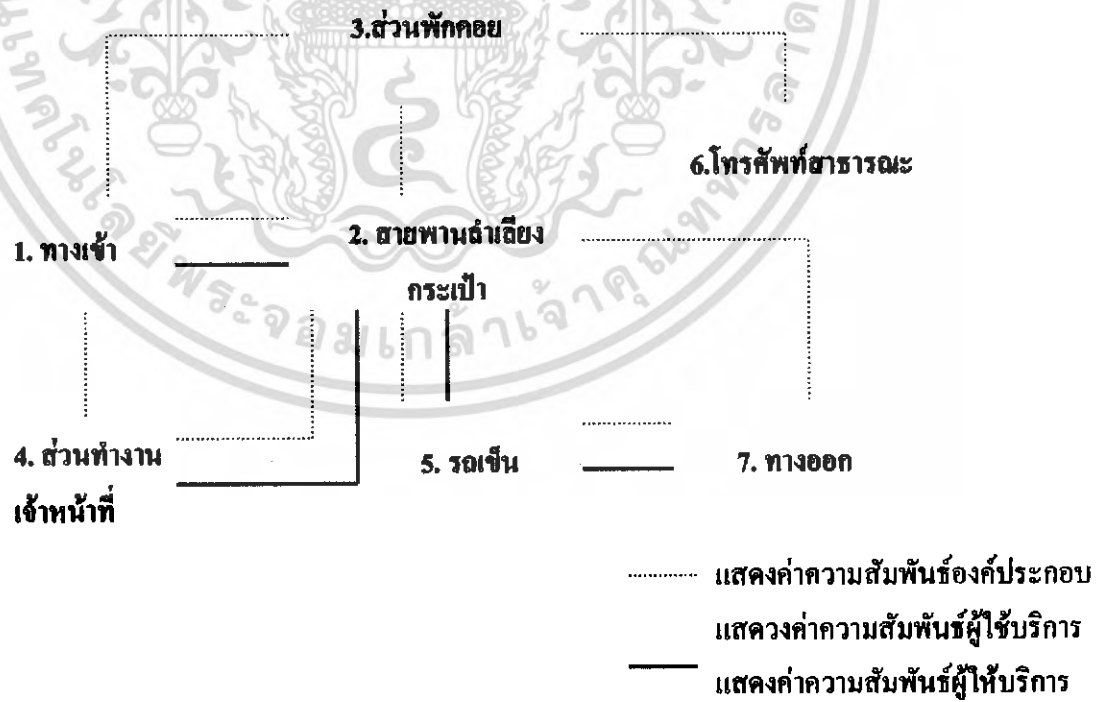


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.14 รูปฟองอากาศแสดงความสัมพันธ์ส่วนห้องพัสดุโดยสาขาเข้าภายในประเทศ



แผนภูมิที่ 4.15 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนองค์ประกอบของส่วนห้องพัสดุโดยสาขาเข้าภายในประเทศ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.25 แสดงค่าความสัมพันธ์ส่วนห้องพักผู้โดยสารขาเข้าระหว่างประเทศ

องค์ประกอบ

1.ทางเข้าภายใน	4								
2.ส่วนเคาน์เตอร์ตรวจวีซ่า		3							
3.จุดตรวจหนังสือเดินทาง			2						
4.ส่วนสายพานลำเลียงกระเป๋า				1					
5.ส่วนตรวจกันศุลกากร					2				
6.ส่วนพัสดุ						4			
7.โทรศัพท์สาธารณะ							1		
8.รถเข็น								1	
9.ทางออก									1

	4	ค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
	3	ค่าความสัมพันธ์มาก
	2	ค่าความสัมพันธ์ปานกลาง
	1	ค่าความสัมพันธ์น้อย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.16 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนองค์ประกอบส่วนห้องพักผู้โดยสารขาเข้าระหว่างประเทศ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.17 รูปฟองอากาศแสดงความสัมพันธ์ส่วนห้องพัสดุโดยตราขาเข้าระหว่างประเทศ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

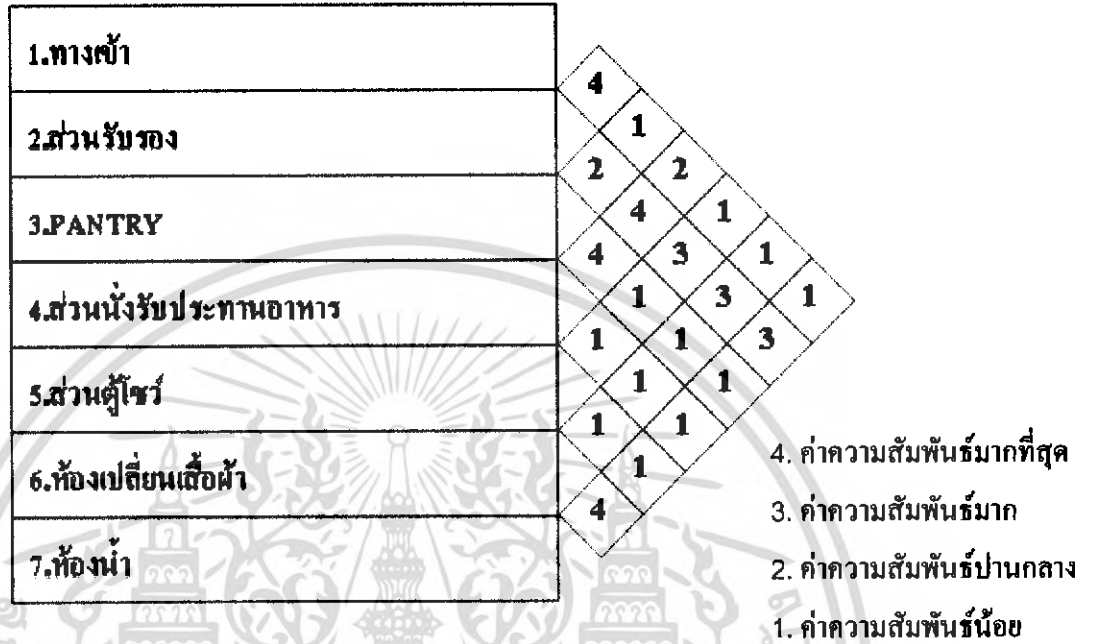
แผนภูมิที่ 4.18 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนองค์ประกอบของส่วนห้องพัสดุโดยสาขาเข้าระหว่างประเทศ



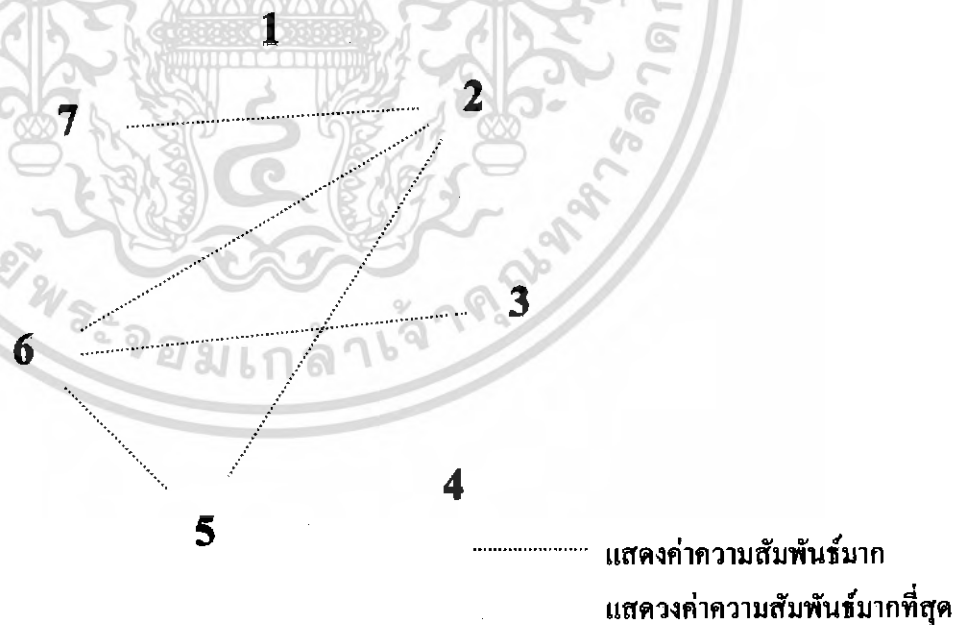
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.26 แสดงค่าความสัมพันธ์ส่วนห้องพักรับรอง VIP

องค์ประกอบ



แผนภูมิที่ 4.19 แสดงความสัมพันธ์แบบโครงตาข่ายส่วนห้องพักรับรอง VIP



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.20 รูปฟองอากาศแสดงความสัมพันธ์ส่วนห้องพักรับรอง VIP



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.26 แสดงค่าความสัมพันธ์หลักส่วนสำนักงานท่าอากาศยาน

องค์ประกอบ



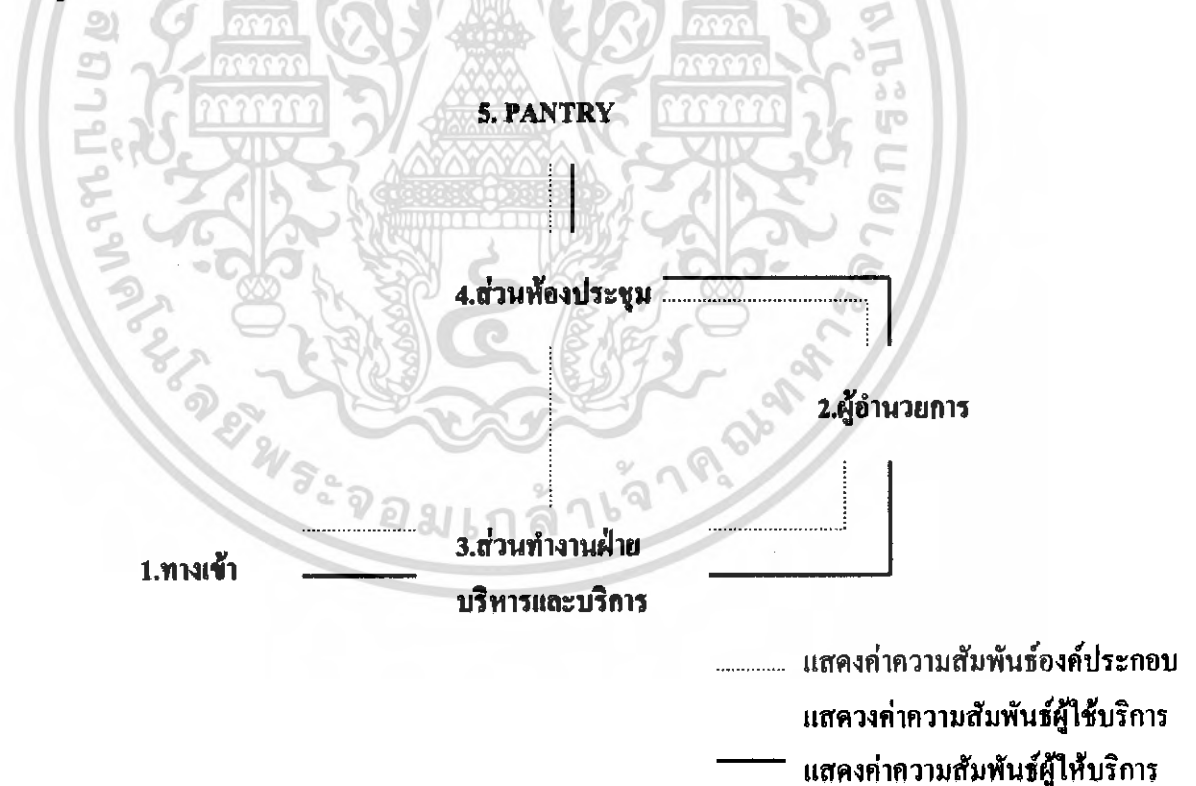
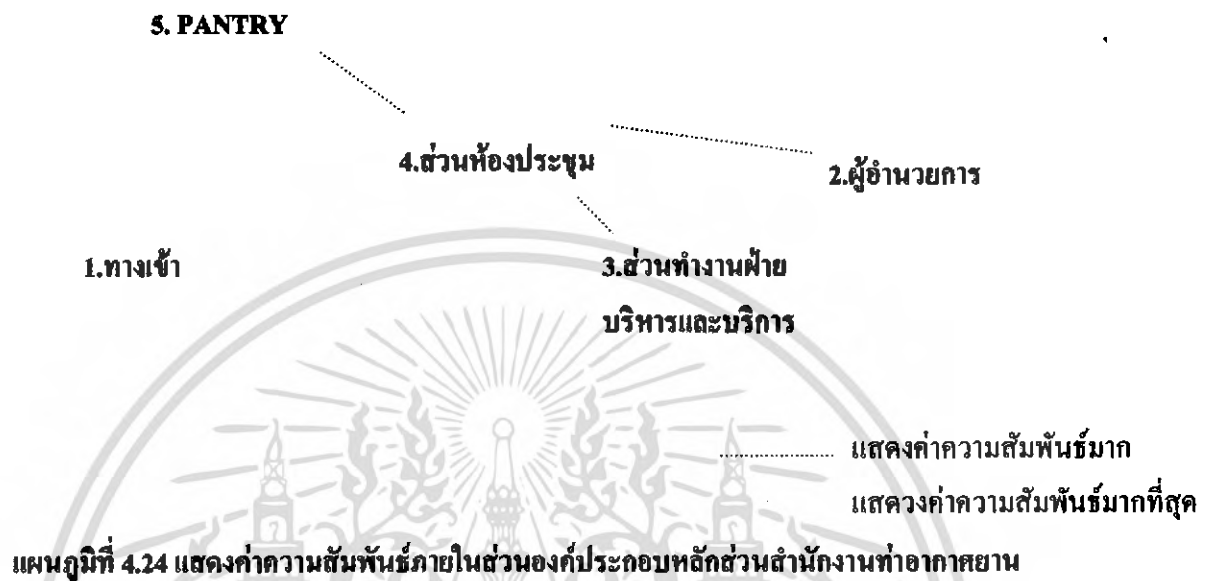
แผนภูมิที่ 4.22 แสดงความสัมพันธ์แบบโครงข่ายหลักส่วนสำนักงานท่าอากาศยาน



..... แสดงค่าความสัมพันธ์มาก
 แสดงค่าความสัมพันธ์มากที่สุด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.23 รูปฟองอากาศแสดงความสัมพันธ์หลักส่วนสำนักงานท่าอากาศยาน



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

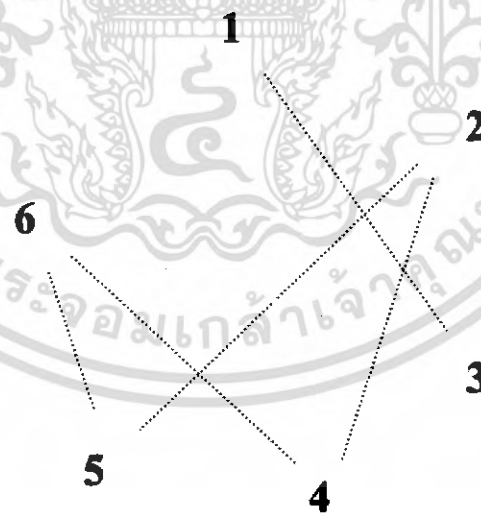
ตารางที่ 4.27 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในห้องผู้อำนวยความสะดวกทำอากาศยาน

องค์ประกอบ

1.ทางเข้า	4
2.ส่วนทำงานผู้อำนวยความสะดวก	4 3 2
3.ส่วนทำงานเลขานุการ	4 3 1 1
4.ส่วนรับของ	2 3 1
5.ส่วนประชุมย่อย	1 2 4
6.PANTRY	1 3 3

- 4. ค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
- 3. ค่าความสัมพันธ์มาก
- 2. ค่าความสัมพันธ์ปานกลาง
- 1. ค่าความสัมพันธ์น้อย

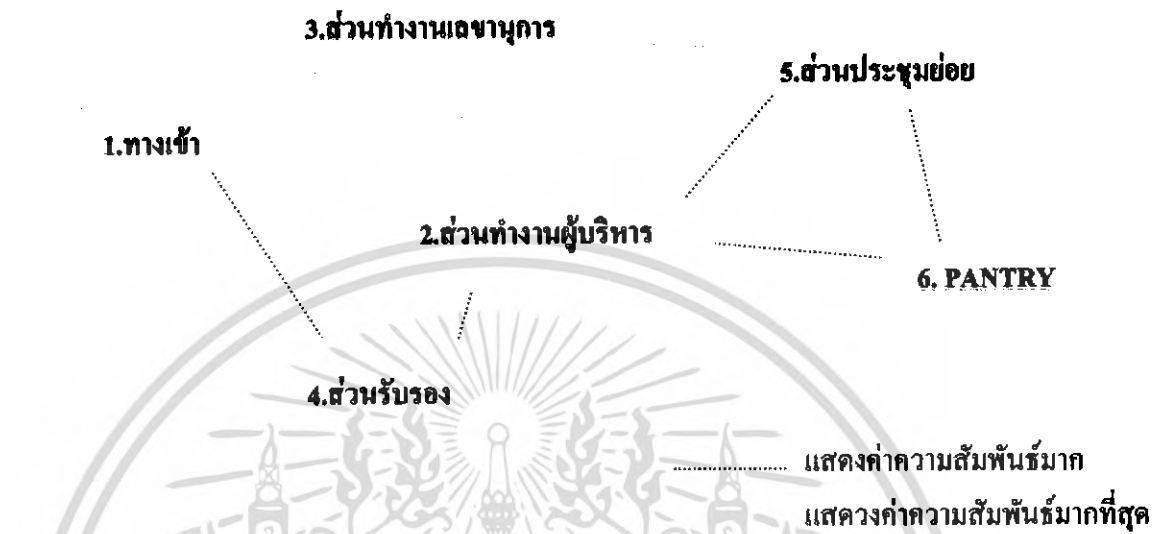
แผนภูมิที่ 4.25 แสดงความสัมพันธ์แบบโครงข่าย ภายในห้องผู้อำนวยความสะดวกทำอากาศยาน



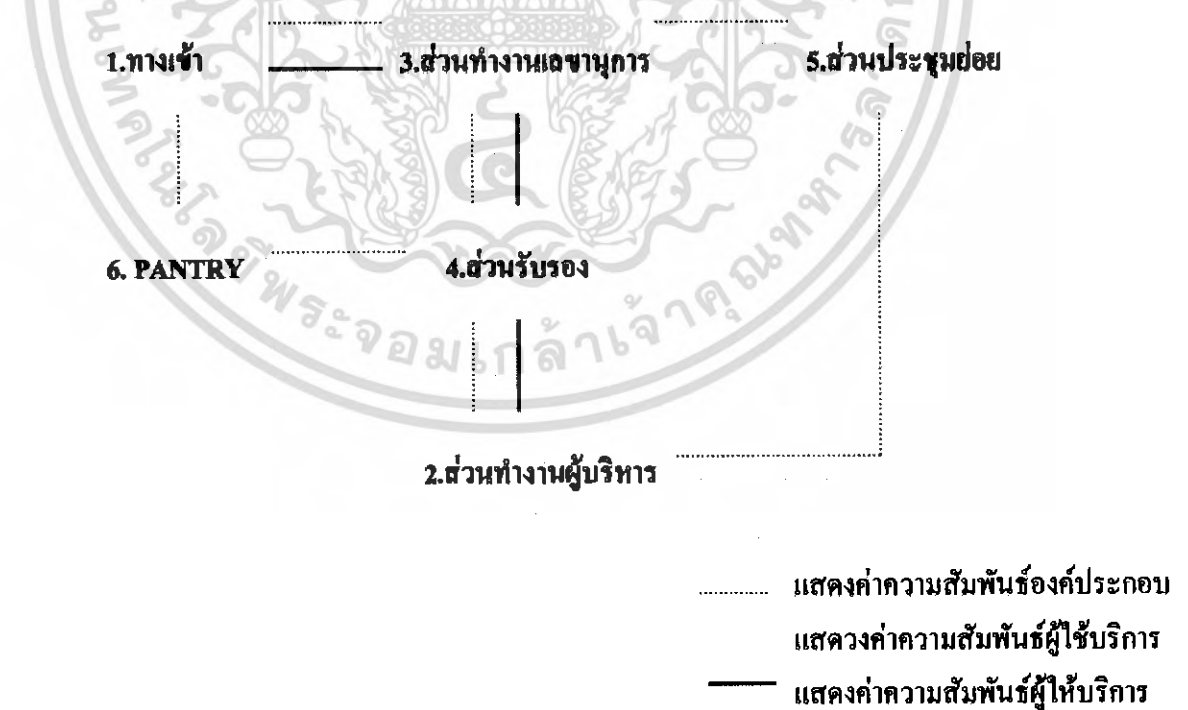
..... แสดงค่าความสัมพันธ์มาก
 _____ แสดงวงค่าความสัมพันธ์มากที่สุด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.26 รูปฟองอากาศแสดงความสัมพันธ์ ภายในห้องผู้อำนวยการทำอากาศยาน



แผนภูมิที่ 4.27 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนองค์ประกอบของ ภายในห้องผู้อำนวยการทำอากาศยาน



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.28 แสดงค่าความสัมพันธ์ส่วนงานบริหารและงานบริการท่าอากาศยาน

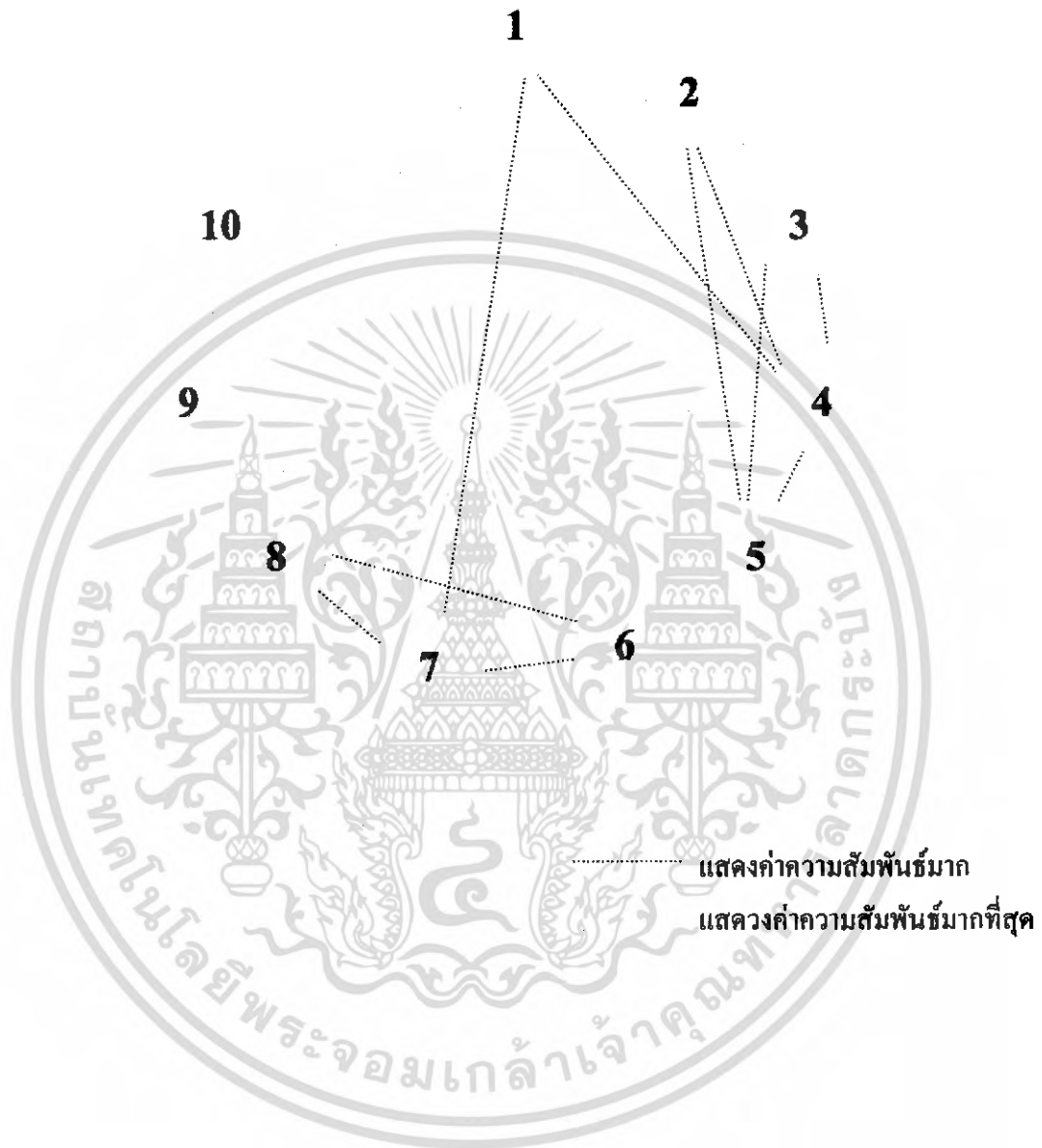
องค์ประกอบ

1.ทางเข้า	2											
2.ส่วนหัวหน้าฝ่ายบริหาร		2										
3.ส่วนทำงานสารบรรณ			4	3								
4.ส่วนทำงานธุรการ					3	2						
5.ส่วนทำงานการเงิน							3					
6.ส่วนทำงานพื้นที่								3				
7.ส่วนทำงานอำนวยความสะดวก									2			
8.ส่วนทำงานสินค้าและพัสดุภัณฑ์										4		
9.ส่วนพักผ่อน											1	
10.PANTRY												1

4. ค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
3. ค่าความสัมพันธ์มาก
2. ค่าความสัมพันธ์ปานกลาง
1. ค่าความสัมพันธ์น้อย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.28 แสดงความสัมพันธ์แบบโครงตาข่ายส่วนงานบริหารและงานบริการทำอากาศยาน



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.29 รูปฟองอากาศแสดงความสัมพันธ์ส่วนงานบริหารและงานบริการท่าอากาศยาน



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.30 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนองค์ประกอบส่วนงานบริหารและงานบริการทำ
อากาศยาน



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.29 แสดงค่าความสัมพันธ์ส่วนห้องประชุมใหญ่

องค์ประกอบ



แผนภูมิที่ 4.31 แสดงค่าความสัมพันธ์แบบโครงตาข่ายส่วนห้องประชุมใหญ่



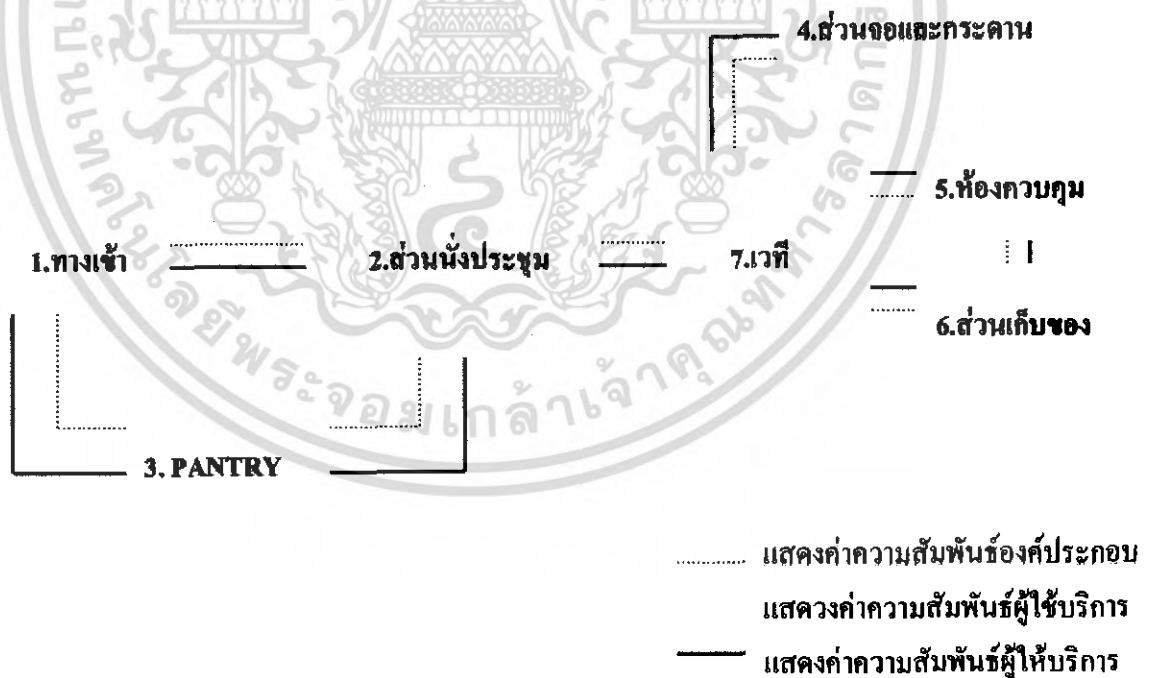
..... แสดงค่าความสัมพันธ์มาก
 แสดงค่าความสัมพันธ์มากที่สุด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.32 รูปฟองอากาศแสดงค่าความสัมพันธ์ส่วนห้องประชุมใหญ่



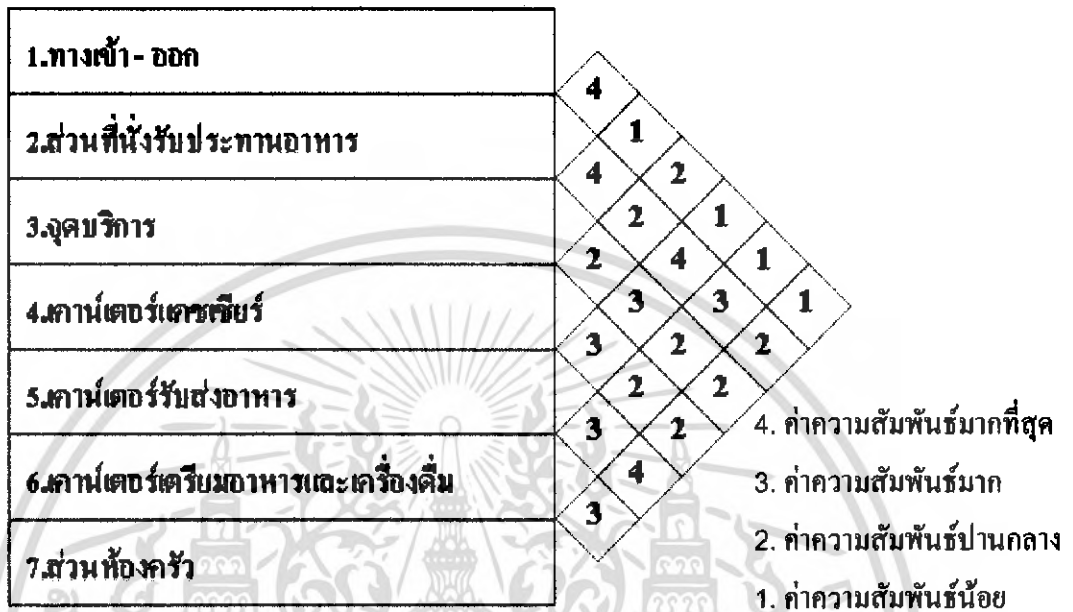
แผนภูมิที่ 4.33แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนองค์ประกอบของส่วนห้องประชุมใหญ่



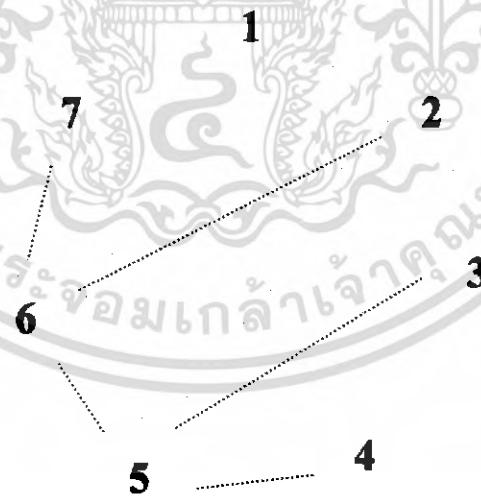
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.30 แสดงค่าความสัมพันธ์ส่วนห้องภัตตาคารอาหารไทย

องค์ประกอบ



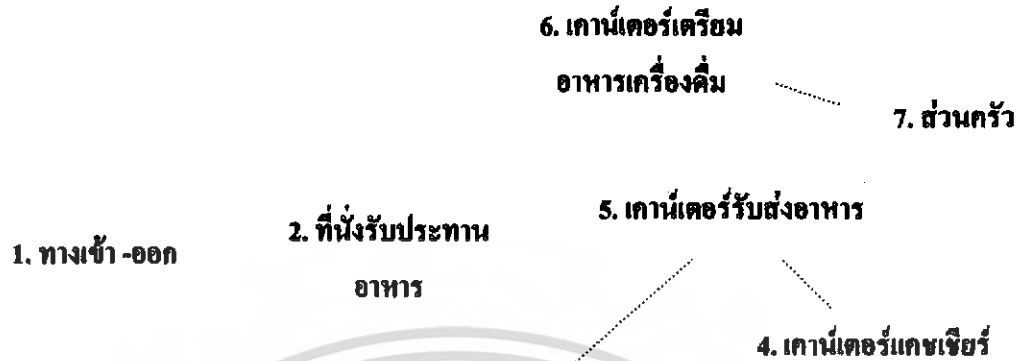
แผนภูมิที่ 4.34 แสดงค่าความสัมพันธ์แบบโครงข่ายส่วนห้องภัตตาคารอาหารไทย



..... แสดงค่าความสัมพันธ์มาก
 แสดงค่าความสัมพันธ์มากที่สุด

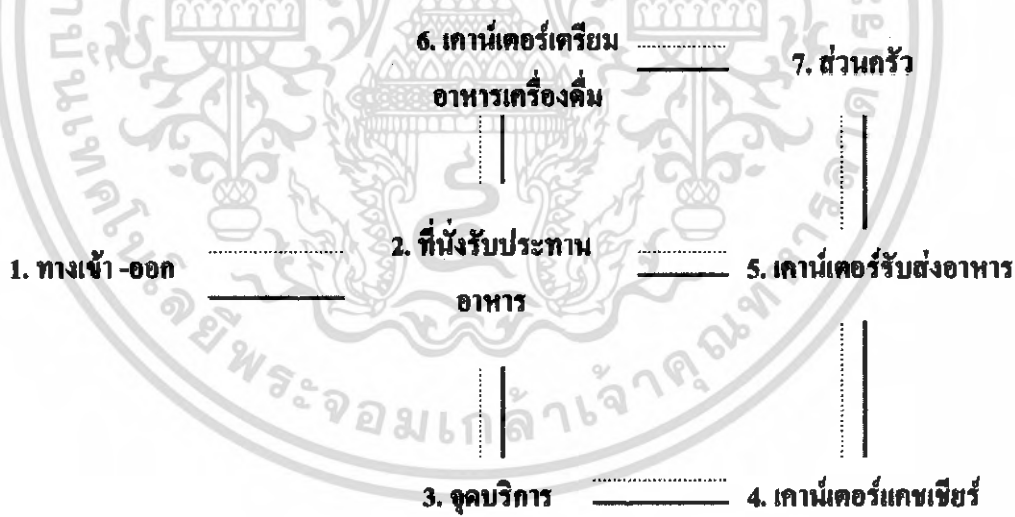
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.35 รูปฟองอากาศแสดงความสัมพันธ์ส่วนห้องปฏิบัติการอาหารไทย



..... แสดงค่าความสัมพันธ์มาก
 แสดงวงค่าความสัมพันธ์มากที่สุด

แผนภูมิที่ 4.36 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนองค์ประกอบของส่วนห้องปฏิบัติการอาหารไทย



..... แสดงค่าความสัมพันธ์องค์ประกอบ
 แสดงวงค่าความสัมพันธ์ผู้ใช้บริการ
 ——— แสดงค่าความสัมพันธ์ผู้ให้บริการ

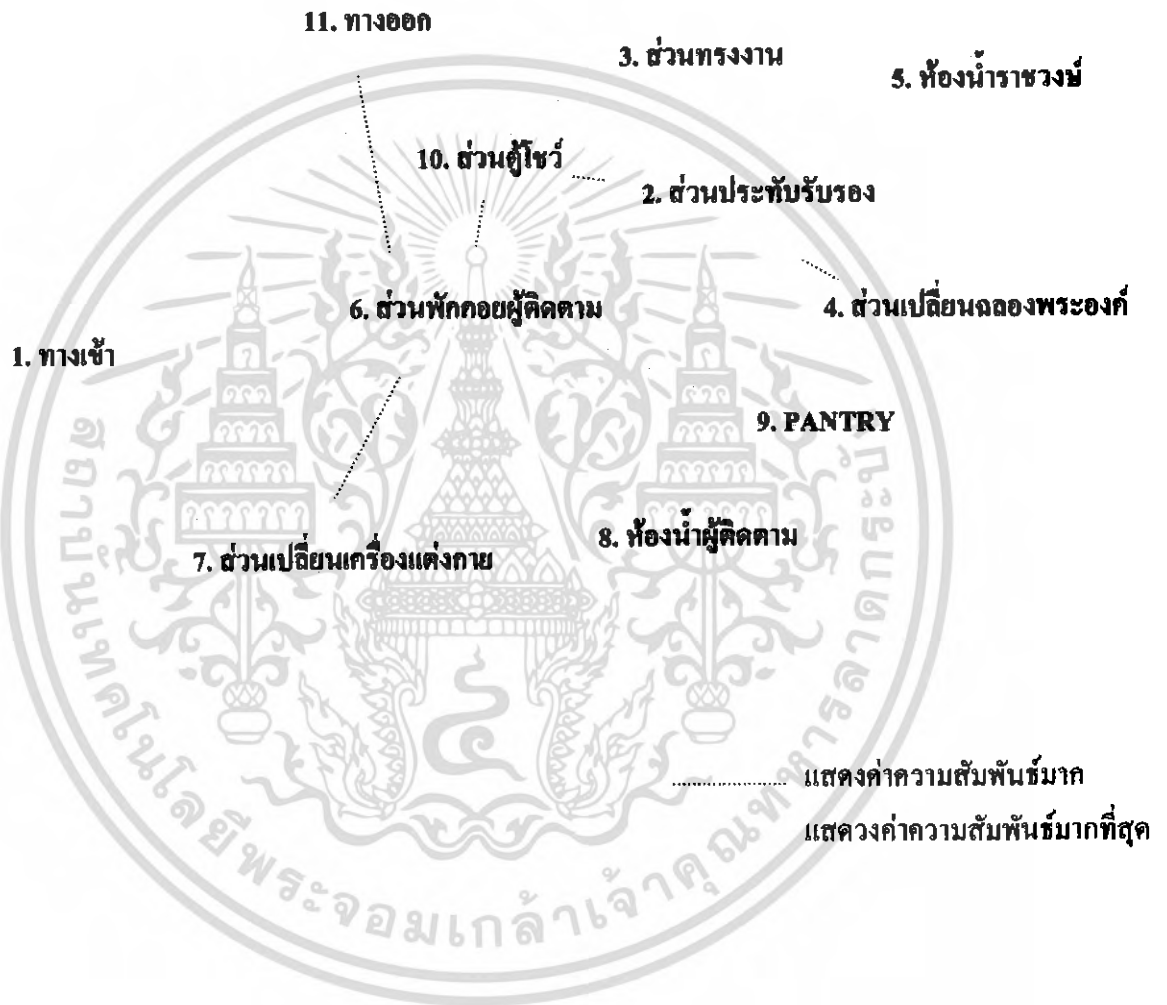
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.37 แสดงค่าความสัมพันธ์แบบโครงตาข่ายส่วนห้องรับรองราชวงศ์



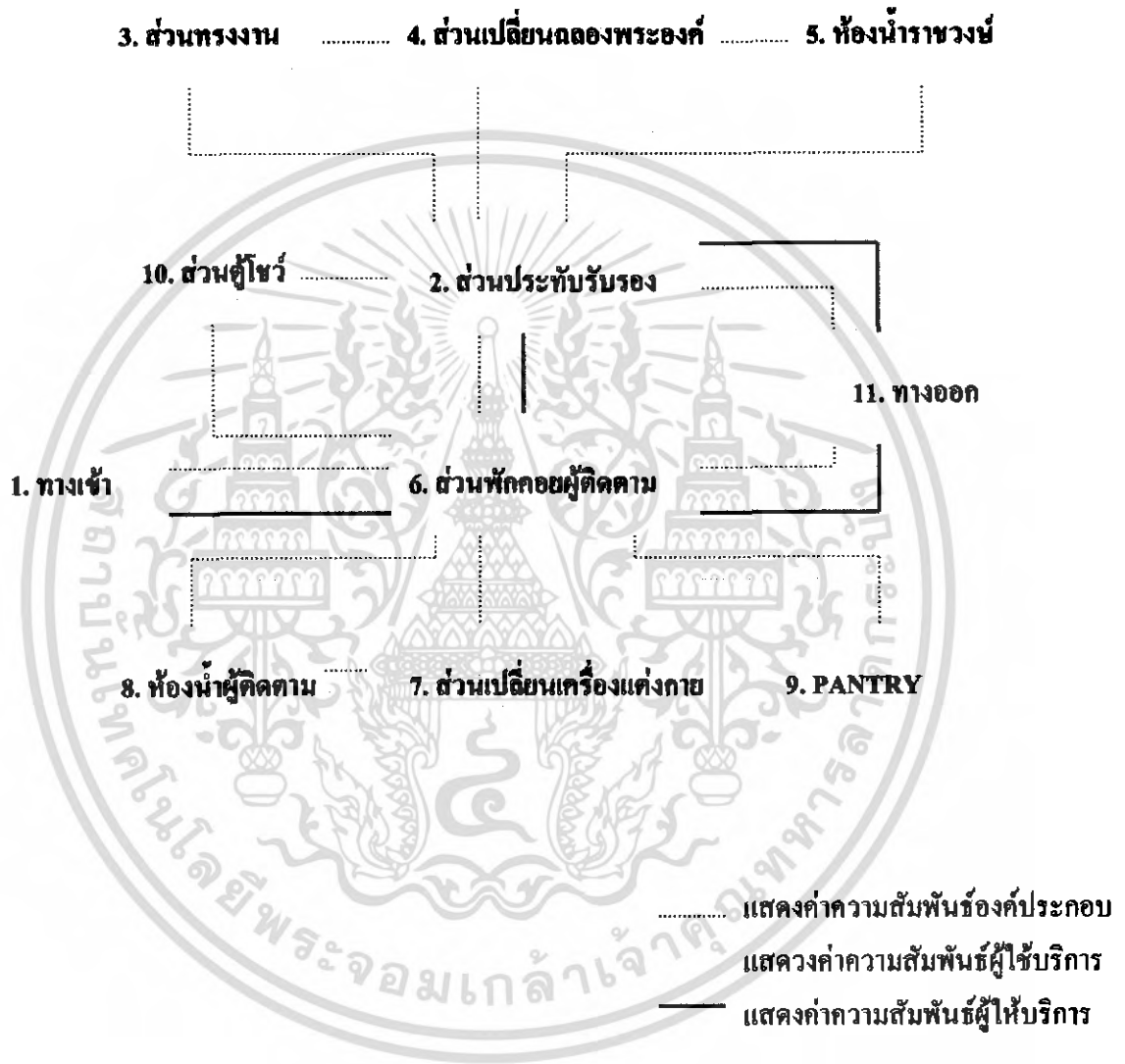
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.38 รูปผังอากาศแสดงความสัมพันธ์ส่วนห้องรับรองราชวงศ์



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ที่ 4.39 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนองค์ประกอบส่วนห้องรับรองราชวงศ์



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

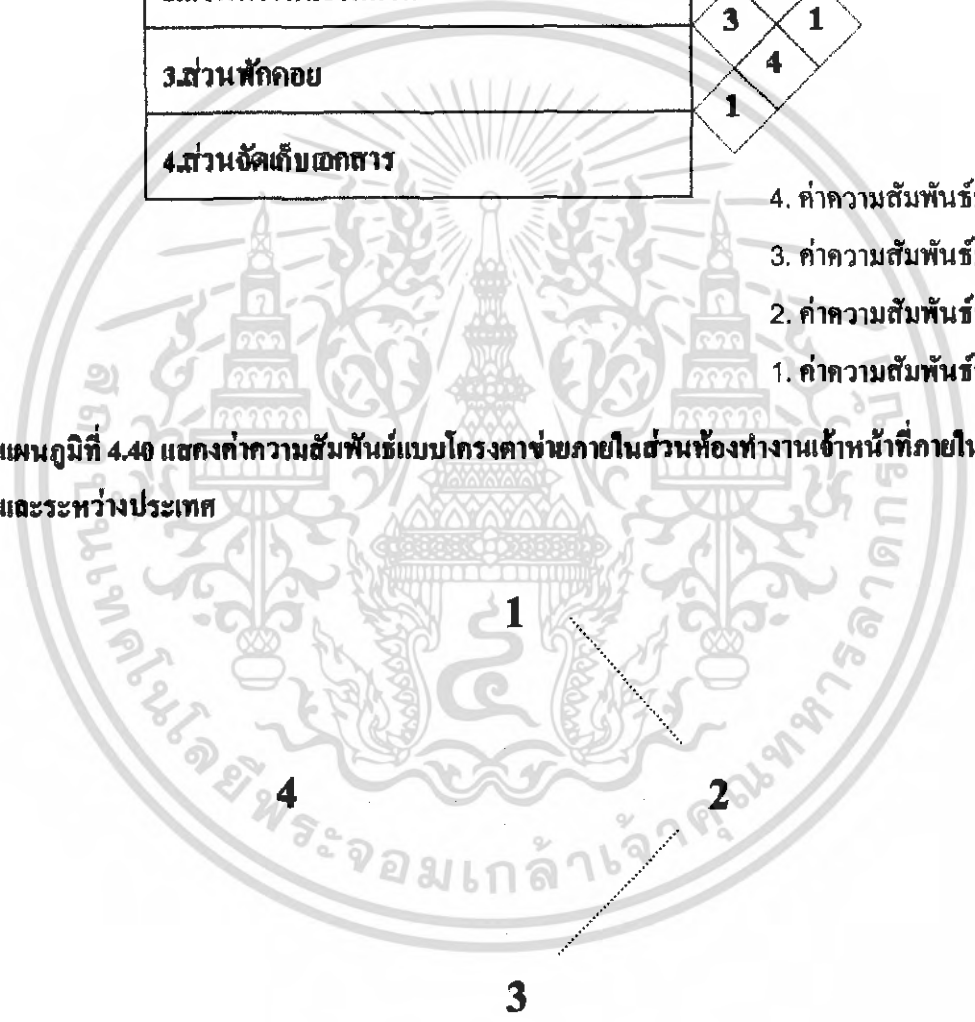
ตารางที่ 4.32 แสดงค่าความสัมพัทธ์ภายในส่วนห้องทำงานเจ้าหน้าที่ภายในประเทศและระหว่างประเทศ

องค์ประกอบ

1.ทางเข้า	3		
2.ส่วนทำงานเจ้าหน้าที่	4	1	
3.ส่วนพักผ่อน	3	4	
4.ส่วนจัดเก็บเอกสาร	1		

- 4. ค่าความสัมพัทธ์มากที่สุด
- 3. ค่าความสัมพัทธ์มาก
- 2. ค่าความสัมพัทธ์ปานกลาง
- 1. ค่าความสัมพัทธ์น้อย

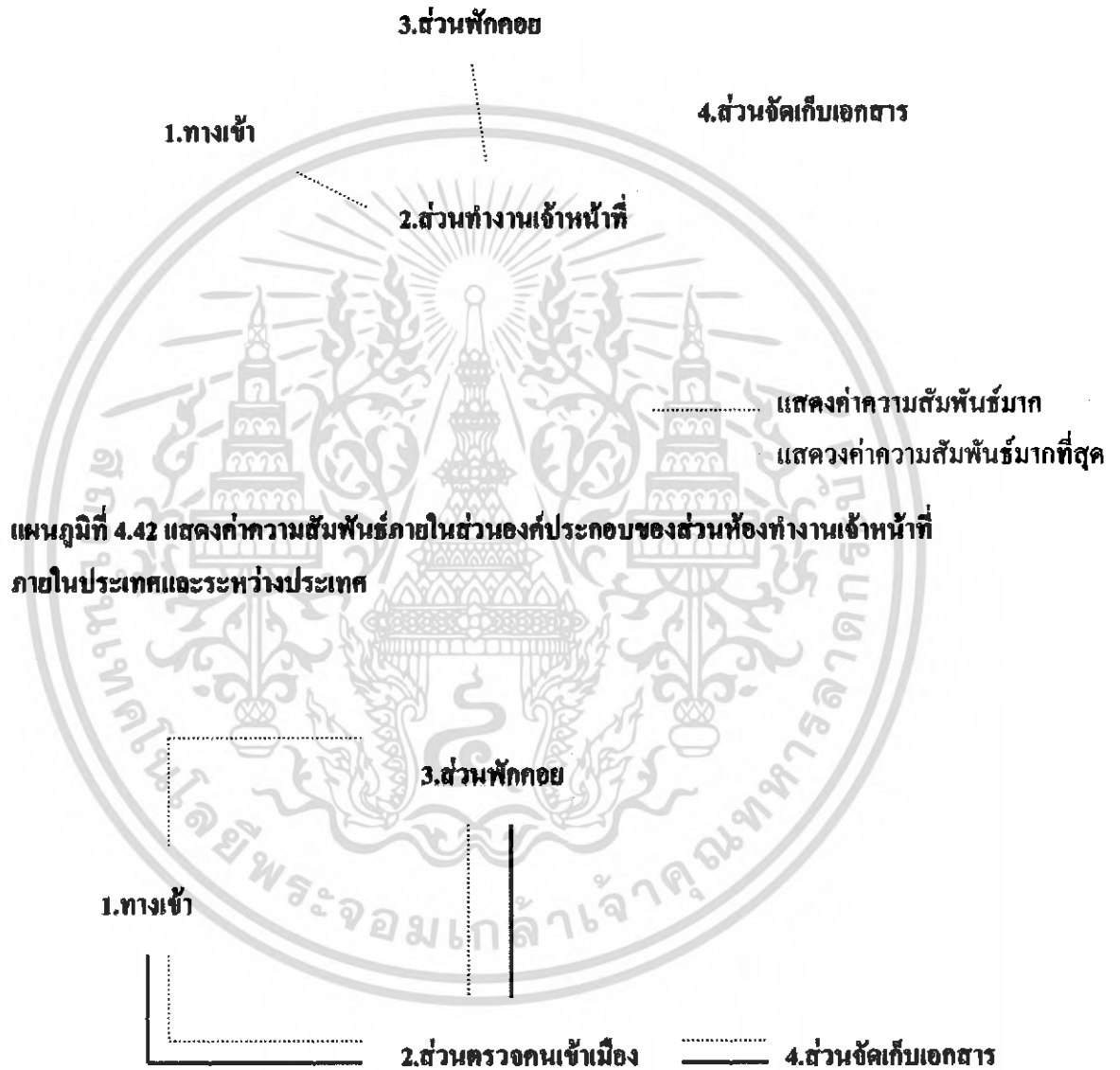
แผนภูมิที่ 4.40 แสดงค่าความสัมพัทธ์แบบโครงตาข่ายภายในส่วนห้องทำงานเจ้าหน้าที่ภายในประเทศและระหว่างประเทศ



..... แสดงค่าความสัมพัทธ์มาก
 แสดงค่าความสัมพัทธ์มากที่สุด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

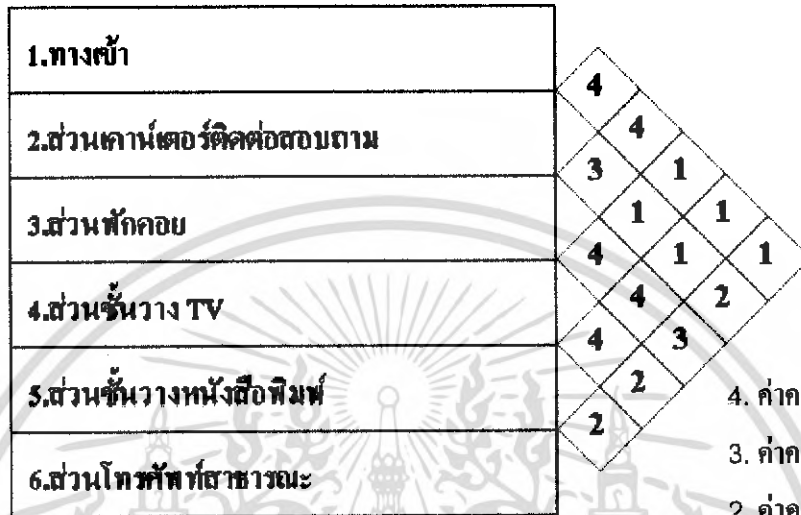
แผนภูมิที่ 4.41 รูปฟองอากาศแสดงความสัมพันธ์ส่วนห้องทำงานเจ้าหน้าที่ภายในประเทศและระหว่างประเทศ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.33 แสดงค่าความสัมพันธ์ส่วนห้องผู้โดยสารผ่าน

องค์ประกอบ



- 4. ค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
- 3. ค่าความสัมพันธ์มาก
- 2. ค่าความสัมพันธ์ปานกลาง
- 1. ค่าความสัมพันธ์น้อย

แผนภูมิที่ 4.43 แสดงค่าความสัมพันธ์แบบโครงตาข่ายส่วนห้องผู้โดยสารผ่าน



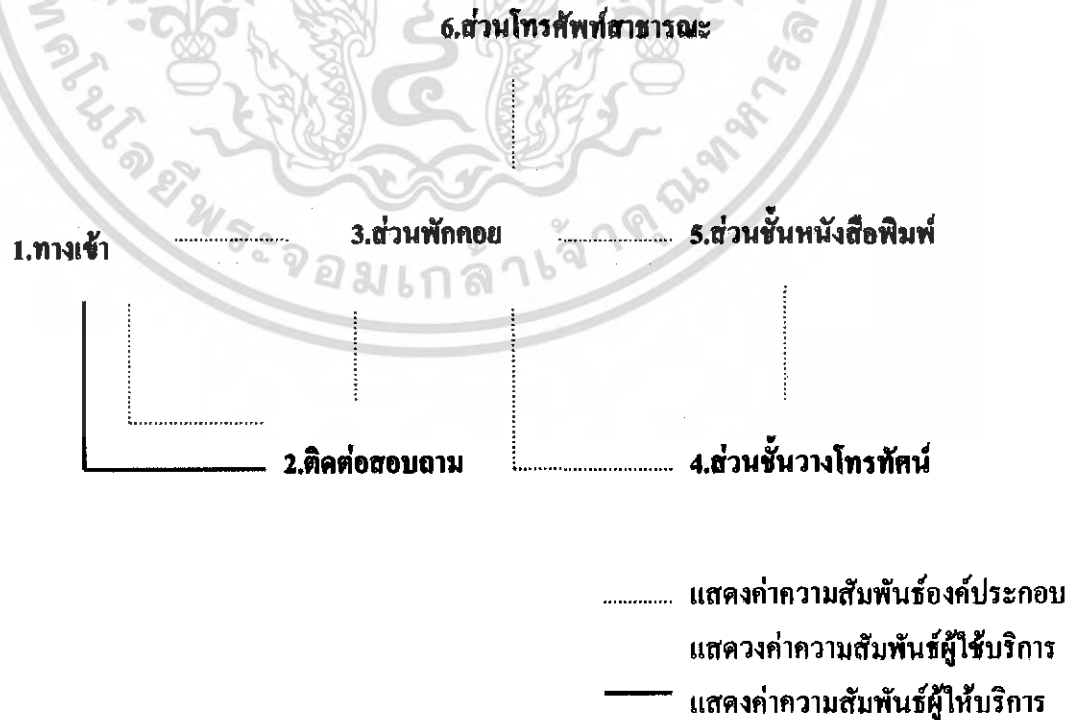
..... แสดงค่าความสัมพันธ์มาก
 แสดงค่าความสัมพันธ์มากที่สุด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.44 รูปฟองอากาศแสดงความสัมพันธ์ส่วนห้องผู้โดยสารผ่าน



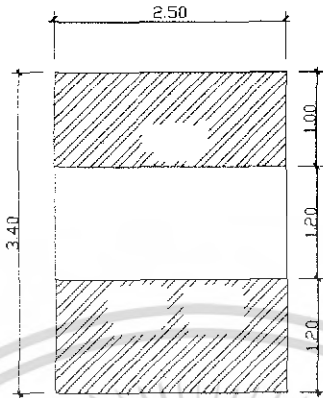
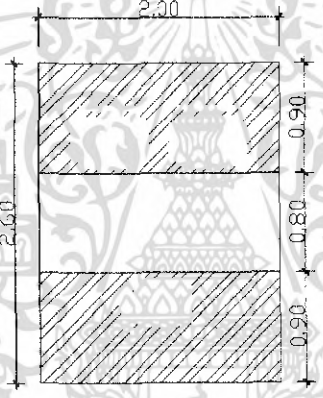
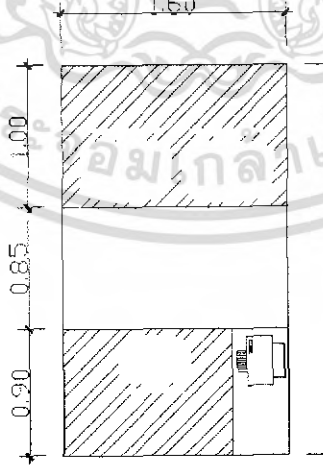
แผนภูมิที่ 4.45 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนองค์ประกอบของส่วนห้องผู้โดยสารผ่าน



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

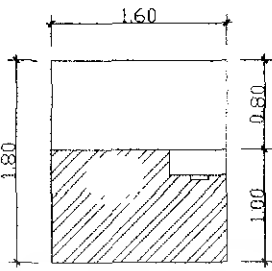
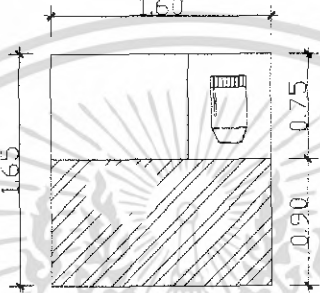
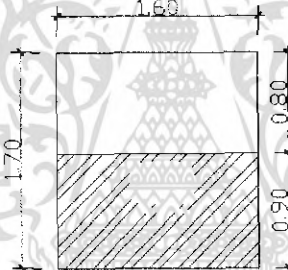
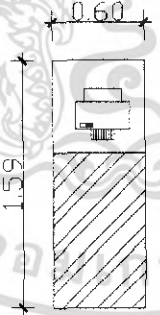
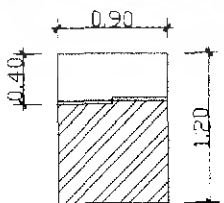
4.6 การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยภายในหน่วยงานท่าอากาศยานเชียงราย

ตารางที่ 4.57 การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยภายในโครงการ

ตำแหน่ง	พื้นที่กิจกรรม	พื้นที่ต่อหน่วย	รหัส
1.ที่ทำงานผู้อำนวยการ ท่าอากาศยาน		8.50 ตารางเมตร/หน่วย	A-1
2.ที่ทำงานรอง ผู้อำนวยการท่าอากาศยาน		5.20 ตารางเมตร/หน่วย	A-2
3.ชุดทำงานเลขานุการ และหัวหน้าฝ่ายต่างๆ		4.40 ตารางเมตร/หน่วย	A-3

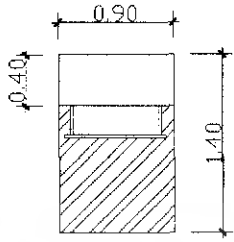
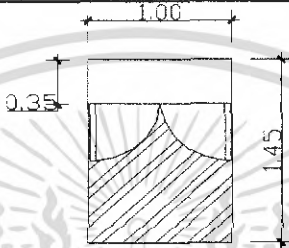
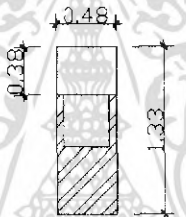
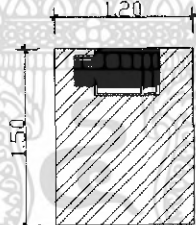
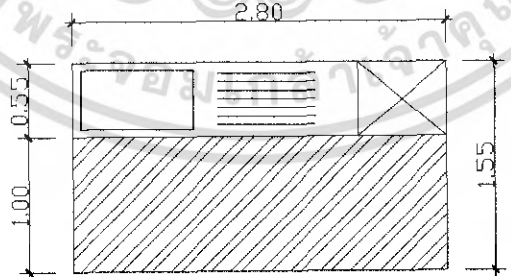
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.57 (ต่อ)

ตำแหน่ง	พื้นที่กิจกรรม	พื้นที่ต่อหน่วย	รหัส
4.จุดทำงานเข้าหน้าที่ ทั่วไปแบบ A		2.88 ตารางเมตร/หน่วย	A-4
5.จุดโต๊ะ COMPUTER/PRINT ER		1.92 ตารางเมตร/หน่วย	A-5
6.จุดทำงานเข้าหน้าที่ ทั่วไปแบบ B		2.72 ตารางเมตร/หน่วย	A-6
7.จุดโต๊ะส่ง FAX		0.96 ตารางเมตร/หน่วย	A-7
8.ตู้เก็บเอกสารแบบ สไลด์		1.08 ตารางเมตร/หน่วย	A-8

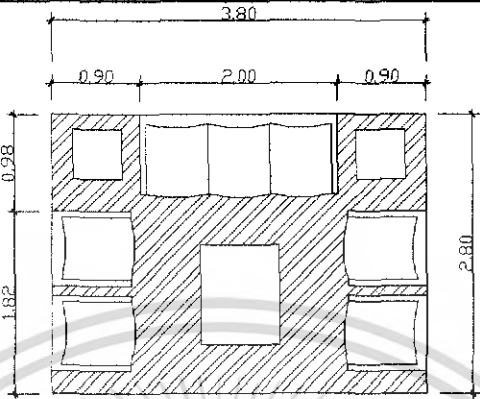
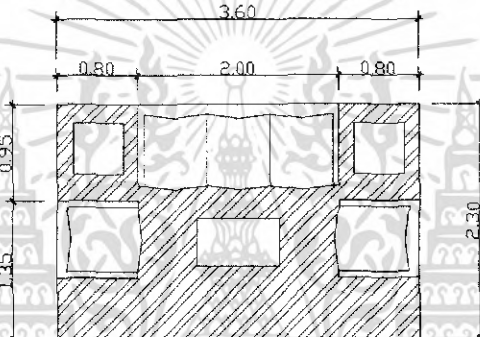
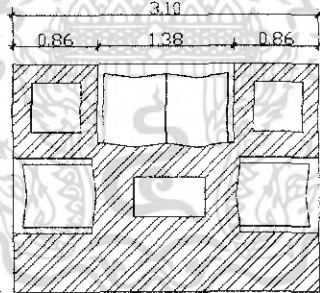
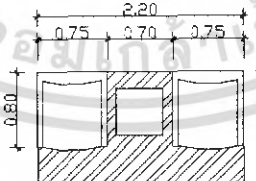
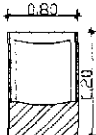
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.57 (ต่อ)

ตำแหน่ง	พื้นที่กิจกรรม	พื้นที่ต่อหน่วย	รหัส
9.ตู้เก็บเอกสารแบบ ลิ้นชัก		1.26 ตารางเมตร/ หน่วย	A-9
10.ตู้เก็บเอกสาร แบบบานเปิด		1.45 ตารางเมตร/ หน่วย	A-10
11.ตู้เก็บเอกสาร FILE		0.64 ตารางเมตร/ หน่วย	A-11
12.เครื่องถ่าย เอกสาร		1.80 ตารางเมตร/ หน่วย	A-12
13.PANTRY		7.28 ตารางเมตร/ หน่วย	A-13

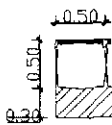
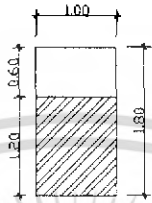
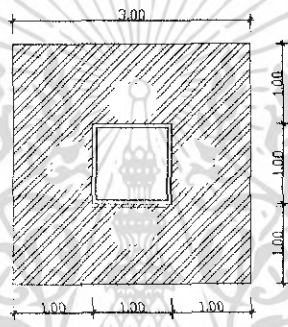
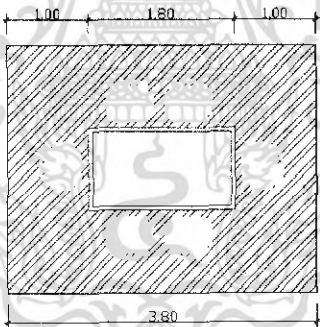
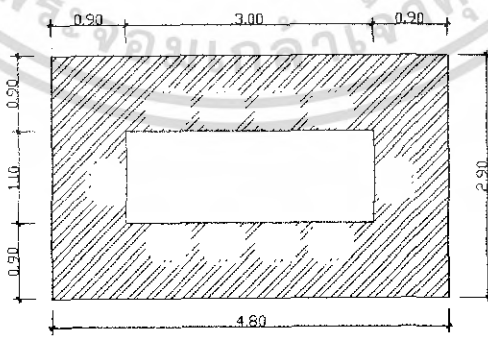
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.57 (ต่อ)

ตำแหน่ง	พื้นที่กิจกรรม	พื้นที่ต่อหน่วย	รหัส
14.จุดพักคอยแบบ 7 ที่นั่ง		10.64 ตารางเมตร/ หน่วย	B-1
15.จุดพักคอยแบบ 5 ที่นั่ง		8.28 ตารางเมตร/ หน่วย	B-2
16.จุดพักคอยแบบ 4 ที่นั่ง		7.13 ตารางเมตร/ หน่วย	B-3
17.จุดพักคอยแบบ 2 ที่นั่ง		2.64 ตารางเมตร/ หน่วย	B-4
18.จุดพักคอยแบบ 1 ที่นั่ง		0.96 ตารางเมตร/ หน่วย	B-5

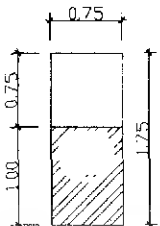
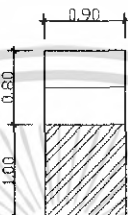

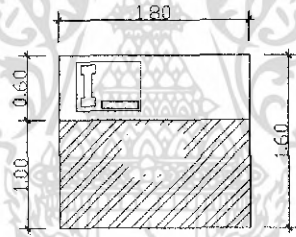
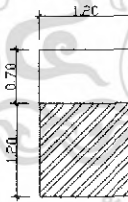
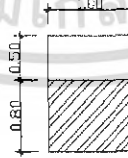
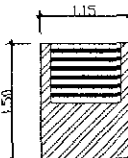
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.57 (ต่อ)

ตำแหน่ง	พื้นที่กิจกรรม	พื้นที่ต่อหน่วย	รหัส
20.ชุดพักคอยส่วน โถงพักคอย		0.40 ตารางเมตร/ หน่วย	B-6
21.ส่วนเปลี่ยน เสื้อผ้า		1.80 ตารางเมตร/ หน่วย	B-7
22.โต๊ะประชุม 4 ที่ นั่ง		9.00 ตารางเมตร/ หน่วย	C-1
23.โต๊ะประชุม 6 ที่ นั่ง		11.4 ตารางเมตร/ หน่วย	C-2
24.โต๊ะประชุม 10 ที่ นั่ง		13.92 ตารางเมตร/ หน่วย	C-3

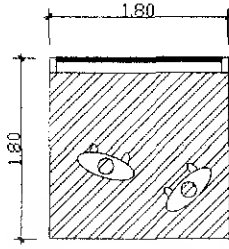
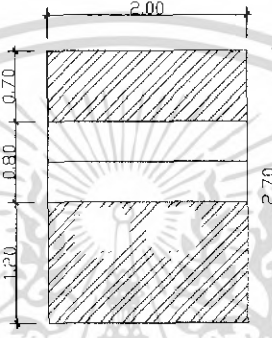
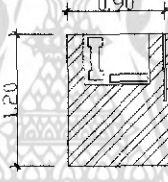
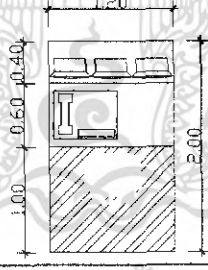
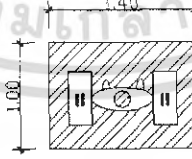
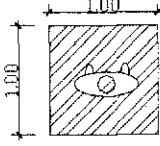
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.57 (ต่อ)

ตำแหน่ง	พื้นที่กิจกรรม	พื้นที่ต่อหน่วย	รหัส
25.โต๊ะนั่งประชุม 1 ที่นั่ง		1.31 ตารางเมตร/ หน่วย	C-4
26.ส่วนแทนผู้บรรยาย		1.62 ตารางเมตร/ หน่วย	C-5
27.ส่วนจอรับภาพ		2.70 ตารางเมตร/ หน่วย	C-6
28.ส่วนทำงานควบคุมเวที-การประชุม		2.88 ตารางเมตร/ หน่วย	C-7
29.ตู้เก็บอุปกรณ์แบบ A		2.28 ตารางเมตร/ หน่วย	C-8
30.ตู้เก็บอุปกรณ์แบบ B		1.30 ตารางเมตร/ หน่วย	C-9
31.ส่วนชั้นหนังสือพิมพ์		1.73 ตารางเมตร/ หน่วย	D-1

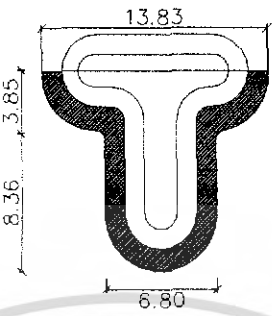
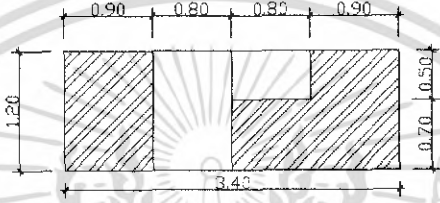
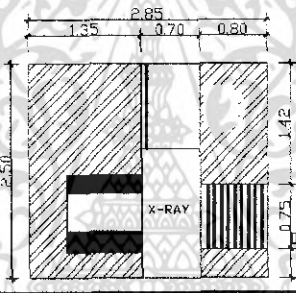
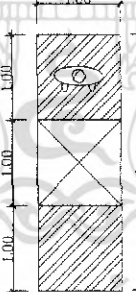
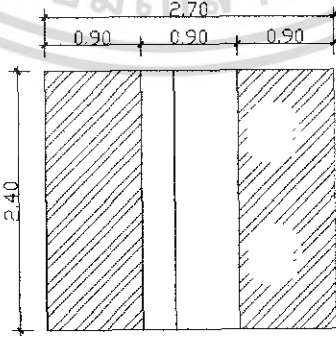
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.57 (ต่อ)

ตำแหน่ง	พื้นที่กิจกรรม	พื้นที่ต่อหน่วย	รหัส
32.พื้นที่แสดงป้าย บอกทางต่างๆ		3.24 ตารางเมตร/ หน่วย	D-2
33.เก้าอี้เต๋อ ประชาชนพันธ์		5.40 ตารางเมตร/ หน่วย	D-3
34.โทรศัพท์ สาธารณะ		1.08 ตารางเมตร/ หน่วย	D-4
35.ส่วนทำงาน เจ้าหน้าที่รักษา ความปลอดภัย		2.40 ตารางเมตร/ หน่วย	D-5
36.ผู้โดยสารมี สัมภาระ		1.40 ตารางเมตร/ หน่วย	D-6
37.ผู้โดยสารไม่มี สัมภาระและผู้มาส่ง		1.00 ตารางเมตร/ หน่วย	D-7

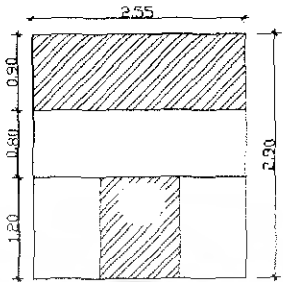
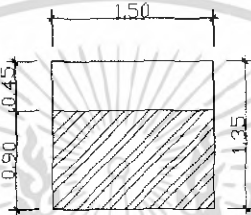
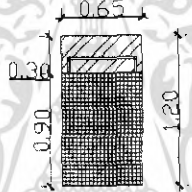
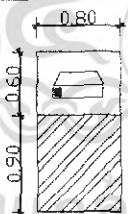
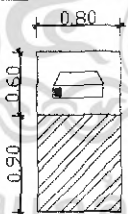
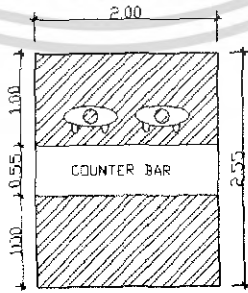
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.57 (ต่อ)

ตำแหน่ง	พื้นที่กิจกรรม	พื้นที่ต่อหน่วย	รหัส
38.สายพานลำเลียง กระบี่		40.00 ตารางเมตร/ หน่วย	D-8
39.แกนเตอร์เข้คอิน		4.08 ตารางเมตร/ หน่วย	D-9
40.พื้นที่ตรวจค้น X-RAY		7.13 ตารางเมตร/ หน่วย	D-10
41.แท่นยืนตรวจ ร่างกาย		3.00 ตารางเมตร/ หน่วย	D-11
42.แกนเตอร์ตรวจ หนังสือเดินทาง		6.48 ตารางเมตร/ หน่วย	D-12

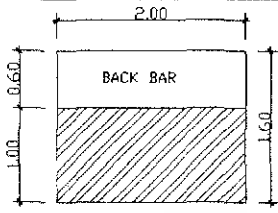
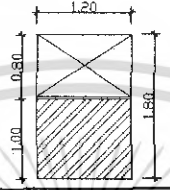
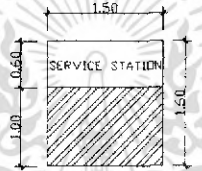
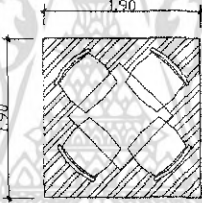
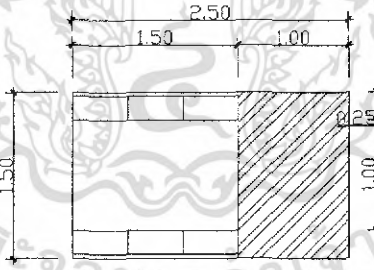
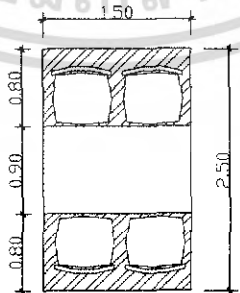
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.57 (ต่อ)

ตำแหน่ง	พื้นที่กิจกรรม	พื้นที่ต่อหน่วย	รหัส
43.ค่านวกร ตุ๊กการ		7.40 ตารางเมตร/ หน่วย	D-13
44.เคาน์เตอร์กรอก ใบตรวจคนเข้าเมือง		2.03 ตารางเมตร/ หน่วย	D-14
45.รถเข็น		0.78 ตารางเมตร/ หน่วย	D-15
46.พื้นที่ให้เช่า		16.00 ตารางเมตร/ หน่วย	D-16
47.ตู้วางโทรทัศน์		1.28 ตารางเมตร/ หน่วย	D-17
48.เคาน์เตอร์บริการ อาหารและเครื่องดื่ม		5.10 ตารางเมตร/ หน่วย	E-1

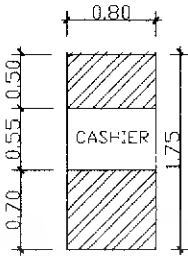
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.57 (ต่อ)

ตำแหน่ง	พื้นที่กิจกรรม	พื้นที่ต่อหน่วย	รหัส
49.BACK BAR		3.20 ตารางเมตร/ หน่วย	E-2
50.ตู้แช่น้ำและ เครื่องคั้นและอาหาร		2.16 ตารางเมตร/ หน่วย	E-3
51.SERVICE STATION		2.40 ตารางเมตร/ หน่วย	E-4
52.ส่วนรับประทานอาหาร แบบ 4 ที่นั่ง		3.60 ตารางเมตร/ หน่วย	E-5
53.ส่วนรับประทานอาหาร แบบที่นั่ง BOOTH		3.75 ตารางเมตร/ หน่วย	E-6
54.ส่วนรับประทานอาหาร แบบ 4 ที่นั่ง		3.75 ตารางเมตร/ หน่วย	E-7

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.57 (ต่อ)

ตำแหน่ง	พื้นที่กิจกรรม	พื้นที่ต่อหน่วย	รหัส
55.เคาน์เตอร์ CASHIER		1.40 ตารางเมตร/ หน่วย	E-8



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.7 การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในโครงการ

จากการวิเคราะห์พฤติกรรมผู้ใช้อาคารภายในโครงการสามารถสรุปถึงความต้องการในการใช้พื้นที่ขณะปฏิบัติงาน และการใช้พื้นที่ตามความจำเป็นซึ่งจะคิดพื้นที่ตามความจำเป็น ซึ่งจะคิดพื้นที่ตามส่วนต่างๆ จากตารางความสัมพันธ์ โดยอ้างอิงค่ามาตรฐานประกอบดังนี้

- ส่วนสำนักงาน
- ส่วนพักผู้โดยสารขาเข้า
- ส่วนพักผู้โดยสารขาออก
- ส่วนภัตตาคาร

การวิเคราะห์พื้นที่โครงการที่เสนอแบ่งเป็นช่วยย่อยดังนี้

ส่วนสำนักงาน

- ส่วนทำงานผู้อำนวยการท่าอากาศยาน
- ส่วนประชุม
- ส่วนทำงานฝ่ายสารบรรณ
- ส่วนทำงานฝ่ายธุรการ
- ส่วนทำงานฝ่ายการเงิน
- ส่วนทำงานอำนวยความสะดวก
- ส่วนทำงานสินค้าและพัสดุภัณฑ์
- ส่วนทำงานพื้นที่

ส่วนพักผู้โดยสารขาเข้า

- โถงพักผู้โดยสารขาเข้า
- โถงดำเนินกระเป๋าผู้โดยสารขาเข้าภายในประเทศ
- โถงดำเนินกระเป๋าผู้โดยสารขาเข้าระหว่างประเทศในประเทศ

ส่วนพักผู้โดยสารขาออก

- โถงพักผู้โดยสารขาออกส่วน (ตรวจบัตรผู้โดยสาร)
- โถงพักผู้โดยสารขาออก
- ห้องพักผู้โดยสารขาออกภายในประเทศ
- ห้องพักผู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การจัดวางพื้นที่ในแต่ละชั้นโดยคำนึงถึงความสัมพันธ์ของแต่ละหน่วยงานและพื้นที่จริงที่มีอยู่
พิจารณา ดังนี้

ชั้นที่ 1	พื้นที่รวม	8710.00
	-ส่วนโถงผู้โดยสารขาเข้า	2117.98
	-ส่วนโถงลำเดียวสัมภาระผู้โดยสารขาเข้าระหว่างประเทศ	963.72
	-ส่วนโถงลำเดียวสัมภาระผู้โดยสารขาเข้าภายในประเทศ	821.44
	-ส่วนห้องรับรองพิเศษ 4 ห้อง	237.64
	-ส่วนสำนักงาน	452.91
	-ส่วนห้องประชุมใหญ่	166.14
	รวม	7417.72
	พื้นที่เหลือ	1852.28
ชั้นที่ 2	พื้นที่รวม	5100.00
	-ส่วนภัตตาคาร	640.11
	-ส่วนประทับรับรอง	159.40
	-ส่วนโถงพักคอยผู้โดยสารขาออก	1215.44
	-ส่วนห้องพักผู้โดยสารขาออกในประเทศ	590.94
	-ส่วนห้องพักผู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศ	620.82
	-ส่วนโถงทางเดินภายในห้องผู้โดยสาร	1680.00
	รวม	4906.71
	พื้นที่เหลือ	193.29

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การจัดความสัมพันธ์และประโยชน์ใช้สอยขององค์ประกอบหลัก



ชั้นที่ 1 พื้นที่รวม 8710.00 ตารางเมตร

ชั้นที่ 2 พื้นที่รวม 5100.00 ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยภายในหน่วยงานภายในโครงการ ชั้น 1

ตารางที่ 4.59 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยภายในส่วนโถงผู้โดยสารขาเข้า

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน (หน่วย)	พื้นที่/หน่วย	พื้นที่รวม	ทงั้ยจอร 100%
-ส่วนโถงผู้โดยสารขาเข้า					
1.ผู้โดยสารมีสัมภาระ	D-6	300	1.40	420.00	420.00
2.ผู้โดยสารไม่มีสัมภาระ (ผู้มารับ)	D-7	300	1.00	300.00	300.00
3.เคาน์เตอร์ ประชาสัมพันธ์	D-3	2	5.40	10.80	10.80
4.เคาน์เตอร์เช็คอิน	D-9	12	4.08	48.96	48.96
5.ส่วนทำงานเจ้าหน้าที่ รักษาความปลอดภัย	D-5	2	2.40	4.80	4.80
6.ส่วนพักคอย	B-6	700	0.40	280.00	280.00
7.ตู้วางโทรศัพท์	D-17	8	1.28	10.24	10.24
8.ชั้นวางหนังสือพิมพ์	D-7	8	1.73	13.84	13.84
9.โทรศัพท์สาธารณะ	D-4	16	1.08	17.28	17.28
10.พื้นที่ตรวจค้น X-RAY	D-10	2	7.13	14.26	14.26
11.แท่นขึ้นตรวจร่างกาย	D-11	4	3.00	12.00	12.00
12.พื้นที่ให้ใช้บริการอื่นๆ	D-16	12	15.00	180.00	180.00
13.พื้นที่แสดงป้ายบอก ทางต่างๆ	D-2	2	3.24	6.48	6.48
14.รถเข็น	D-15	600	0.24	144.00	144.00
รวม				1462.66	1462.66
-ส่วนขายของที่ระลึก 2ร้าน ทงั้ยจอร 50%					
1.เคาน์เตอร์บริการเก็บเงิน	E-9	1	4.12	4.12	2.06
2.ชั้นโชว์สินค้าแบบ A	E-12	2	4.00	8.00	4.00
3.ชั้นโชว์สินค้าแบบ B	E-13	4	1.95	7.80	3.90

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รวม		19.92	9.96

ตารางที่ 4.60 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยภายในโรงดำเตียงสัมภาระผู้โดยสารขาเข้าระหว่างประเทศ

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน (หน่วย)	พื้นที่/หน่วย	พื้นที่รวม	ทางสัญจร 100%
-ส่วนโรงดำเตียงสัมภาระผู้โดยสารขาเข้าระหว่างประเทศ					
1.ผู้โดยสารมีสัมภาระ	D-6	150	1.40	210.00	210.00
2.คาน์เตอร์กรอกใบตรวจ คนเข้าเมือง	D-14	2	2.03	4.06	4.06
3.คาน์เตอร์ตรวจหนังสือ เดินทาง	D-12	4	6.48	25.92	25.92
4.สายพานลำเลียงกระเป๋า	D-8	1	135.00	135.00	135.00
5.รถเข็น	D-15	150	0.24	36.00	36.00
6.คาน์ตรวจศุลกากร	D-13	2	7.40	14.80	14.80
7.ส่วนพักคอย	B-6	50	0.40	20.00	20.00
8.โทรศัพท์สาธารณะ	D-4	5	1.08	5.40	5.40
9.คาน์เตอร์ติดต่อ สอบถาม	D-3	1	5.40	5.40	5.40
รวม				456.58	456.58
-ส่วนทำงานเจ้าหน้าที่ผู้โดยสารขาเข้าต่างประเทศ					
-ส่วนทำงานตรวจคนเข้าเมือง 2 คน					25 %
1.ชุดทำงานเจ้าหน้าที่ ทั่วไปแบบ A	A-3	2	4.40	8.80	2.2
2.ผู้เก็บเอกสารแบบสไลด์	A-8	2	1.08	2.16	0.54
3.ผู้เก็บเอกสารแบบลิ้นชัก	A-9	2	1.26	2.52	0.63
รวม				13.48	3.37

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.คู่มือโทรศัพท์สาธารณะ	D-4	4	1.08	4.32	4.32
6.เคาน์เตอร์ติดต่อ สอบถาม	D-3	1	5.40	5.40	5.40
รวม				410.72	410.72
-ส่วนทำงานเจ้าหน้าที่ 4 คน					25 %
1.ชุดทำงานเจ้าหน้าที่ ทั่วไปแบบ A	A-3	4	4.40	17.60	4.40
2.ตู้เก็บเอกสารแบบสไลด์	A-8	4	1.08	4.32	1.08
3.ตู้เก็บเอกสารแบบลิ้นชัก	A-9	4	1.26	5.04	1.26
4.ชุดพักคอยแบบ 2 ที่นั่ง	B-4	4	2.64	10.56	2.64
รวม				37.52	9.38

ตารางที่ 4.62 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยภายในห้องพักผู้โดยสารผ่าน

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน (หน่วย)	พื้นที่/หน่วย	พื้นที่รวม	ทางสัญจร 100%
1.เคาน์เตอร์ตรวจบัตร โดยสาร	D-12	4	6.48	25.92	25.92
2.ชุดโต๊ะคอมพิวเตอร์	E-10	2	1.92	3.84	3.84
3.ผู้โดยสาร ไม่มีสัมภาระ	D-7	150	1.00	150.00	150.00
4.ส่วนพักคอย	B-6	150	0.40	60.00	60.00
5.ชั้นวางหนังสือพิมพ์	D-1	2	1.73	3.46	3.46
6.คู่มือโทรศัพท์สาธารณะ	D-4	5	1.08	5.40	5.40
7.ชั้นวางโทรทัศน์	D-17	2	1.28	2.56	2.56
รวม				251.18	251.18

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.64 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยภายในโรงพักผู้โดยสารขาออก

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน (หน่วย)	พื้นที่/หน่วย	พื้นที่รวม	ทางสัญจร 100%
-ส่วนโรงผู้โดยสารขาออก.ภายในประเทศและระหว่างประเทศ					
1.ผู้โดยสาร ไม่มีสัมภาระ (ผู้มาส่ง)	D-7	300	1.00	300.00	300.00
2.ส่วนพักคอย	B-6	350	0.40	140.00	140.00
3.ตู้วางโทรทัศน์	D-17	8	1.28	10.24	10.24
4.ชั้นวางหนังสือพิมพ์	D-7	8	1.73	13.84	13.84
5.โทรศัพท์สาธารณะ	D-4	16	1.08	17.28	17.28
6.พื้นที่ให้เช่าบริการอื่นๆ	D-16	6	15.00	90.00	90.00
7.พื้นที่แสดงป้ายบอกทาง ต่างๆ	D-2	2	3.24	6.48	6.48
รวม				577.84	577.84
-ส่วนขายของที่ระลึก 2ร้าน					ทางสัญจร 50%
1.เคาน์เตอร์บริการเก็บเงิน	E-9	1	4.12	4.12	2.06
2.ชั้นโชว์สินค้าแบบ A	E-12	2	4.00	8.00	4.00
3.ชั้นโชว์สินค้าแบบ B	E-13	4	1.95	7.80	3.90
รวม				19.92	9.96

ตารางที่ 4.65 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยภายในห้องพักผู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศ

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน (หน่วย)	พื้นที่/หน่วย	พื้นที่รวม	ทางสัญจร 100%
1.พื้นที่ตรวจค้นX-RAY	D-10	1	7.13	7.13	7.13
2.เคาน์เตอร์ตรวจหนังสือ เดินทาง	D-12	4	6.48	25.92	25.92
3.แท่นขึ้นตรวจร่างกาย	D-11	2	3.00	6.00	6.00

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.ผู้โดยสาร ไม่มีสัมภาระ	D-7	150	1.00	150.00	150.00
5.ส่วนพักคอย	B-6	150	0.40	60.00	60.00
6.ชั้นวางหนังสือพิมพ์	D-1	2	1.73	3.46	3.46
7.ชั้นวางโทรทัศน์	D-17	2	1.28	2.56	2.56
8.ตู้โทรศัพท์สาธารณะ	D-4	5	1.08	5.40	5.40
9.ชุดโต๊ะคอมพิวเตอร์	E-10	2	1.92	3.84	3.84
รวม				264.31	264.31
-ส่วนบริการ SNACK BAR					
					ทางสัญจร 30 %
1.เคาน์เตอร์บริการ เครื่องดื่ม	E-1	1	5.10	5.10	1.53
2.เคาน์เตอร์บริการเก็บเงิน	E-8	1	1.40	1.40	0.42
3.BACK BAR	E-2	1	3.20	3.20	0.96
4.ตู้แช่เครื่องดื่ม	E-3	1	2.16	2.16	0.65
รวม				11.86	3.56
-ส่วนทำงานเจ้าหน้าที่ผู้โดยสารขาออกต่างประเทศ					
-ส่วนทำงานตรวจคนเข้าเมือง 4 คน					25 %
1.ชุดทำงานเจ้าหน้าที่ ทั่วไปแบบ A	A-3	4	4.40	17.60	4.40
2.ตู้เก็บเอกสารแบบสไลด์	A-8	4	1.08	4.32	1.08
3.ตู้เก็บเอกสารแบบลิ้นชัก	A-9	4	1.26	5.04	1.26
4.ชุดพักคอยแบบ 2 ที่นั่ง	B-4	4	2.64	10.56	2.64
รวม				37.52	9.38
-ส่วนขายของปลอดภาษี					
					ทางสัญจร 50%
1.เคาน์เตอร์บริการเก็บเงิน	E-9	1	4.12	4.12	2.06
2.ชั้นโชว์สินค้าแบบ A	E-12	2	4.00	8.00	4.00
3.ชั้นโชว์สินค้าแบบ B	E-13	4	1.95	7.80	3.90

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รวม		19.92	9.96

ตารางที่ 4.66 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยภายในโรงพักผู้โดยสารขาออกภายในประเทศ

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน (หน่วย)	พื้นที่/หน่วย	พื้นที่รวม	ทางสัญจร 100%
1.เคาน์เตอร์ตรวจบัตร โดยสาร	D-12	4	6.48	25.92	25.92
2.ชุดโต๊ะคอมพิวเตอร์	E-10	2	1.92	3.84	3.84
3.พื้นที่ตรวจX-RAY	D-10	1	7.13	7.13	7.13
4.แท่นขึ้นตรวจร่างกาย	D-11	2	3.00	6.00	6.00
5.ผู้โดยสารไม่มีสัมภาระ	D-7	150	1.00	150.00	150.00
6.ส่วนพักคอย	B-6	150	0.40	60.00	60.00
7.ชั้นวางหนังสือพิมพ์	D-1	2	1.73	3.46	3.46
8.ตู้โทรศัพท์สาธารณะ	D-4	5	1.08	5.40	5.40
9.ชั้นวางโทรทัศน์	D-17	2	1.28	2.56	2.56
รวม				264.31	264.31
-ส่วนบริการ SNACK BAR					ทางสัญจร 30 %
1.เคาน์เตอร์บริการ เครื่องดื่ม	E-1	1	5.10	5.10	1.53
2.เคาน์เตอร์บริการเก็บเงิน	E-8	1	1.40	1.40	0.42
3.BACK BAR	E-2	1	3.20	3.20	0.96
4.ตู้แช่เครื่องดื่ม	E-3	1	2.16	2.16	0.65
รวม				11.86	3.56
-ส่วนทำงานเจ้าหน้าที่ 4 คน					25 %
1.ชุดทำงานเจ้าหน้าที่ ทั่วไปแบบ A	A-3	4	4.40	17.60	4.40

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ตู้เก็บเอกสารแบบสไลด์	A-8	4	1.08	4.32	1.08
3. ตู้เก็บเอกสารแบบลิ้นชัก	A-9	4	1.26	5.04	1.26
4. ชุดพักคอยแบบ 2 ที่นั่ง	B-4	4	2.64	10.56	2.64
รวม				37.52	9.38

ตารางที่ 4.67 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยภายในห้องรับรองพิเศษ

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน (หน่วย)	พื้นที่/หน่วย	พื้นที่รวม	ทางสัญจร 50%
- ห้องรับรองพิเศษ 1 (2 ห้อง)					
1. ชุดพักคอยแบบ 7 ที่นั่ง	B-1	1	10.64	10.64	5.32
2. ชุดพักคอยแบบ 5 ที่นั่ง	B-2	1	8.28	8.28	4.14
3. ชุดพักคอยแบบ 2 ที่นั่ง	B-4	2	2.64	5.28	2.64
4. ส่วนPANTRY	A-13	1	7.28	7.28	3.64
5. เคาน์เตอร์บริการอาหาร และเครื่องดื่ม	E-1	1	5.10	5.10	2.55
6. ส่วนนั่งรับประทานอาหาร 4 ที่นั่ง	E-5	2	5.60	11.20	5.60
7. ส่วนตู้โชว์	E-10	1	1.80	1.80	0.90
8. ชั้นวางหนังสือพิมพ์	D-1	1	1.73	1.73	0.87
9. ชั้นวางโทรทัศน์	D-17	1	1.28	1.28	0.64
10. ส่วนเปลี่ยนเครื่องแต่ง กาย	B-7	1	1.80	1.80	0.90
รวม				54.39	27.20
- ห้องรับรองพิเศษ 2 (2 ห้อง)					
1. ชุดพักคอยแบบ 5 ที่นั่ง	B-2	1	8.28	8.28	4.14
2. ชุดพักคอยแบบ 4 ที่นั่ง	B-3	1	7.13	7.13	3.57
3. ชุดพักคอยแบบ 2 ที่นั่ง	B-4	2	2.64	5.28	2.64

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.ส่วนPANTRY	A-13	1	7.28	7.28	3.64
5.ส่วนนั่งรับประทานอาหาร อาหาร 4 ที่นั่ง	E-5	2	5.60	11.20	5.60
6.ส่วนตู้โชว์	E-10	1	1.80	1.80	0.90
7.เคาน์เตอร์บริการอาหาร และเครื่องเค็ม	E-1	1	5.10	5.10	2.55
8.ชั้นวางหนังสือพิมพ์	D-1	1	1.73	1.73	0.87
9.ชั้นวางโทรทัศน์	D-17	1	1.28	1.28	0.64
10.ส่วนเปลี่ยนเครื่องแต่ง กาย	B-7	1	1.80	1.80	0.90
รวม				50.88	25.45

ตารางที่ 4.68 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยภายในส่วนสำนักงานท่าอากาศยานนานาชาติเชียงใหม่

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน (หน่วย)	พื้นที่/หน่วย	พื้นที่รวม	ทางสัญจร 25%
- ส่วนผู้อำนวยการ					
1.ที่ทำงานผู้อำนวยการ	A-1	1	8.50	8.50	2.13
2.โต๊ะวางคอมพิวเตอร์	A-5	1	1.92	1.92	0.48
3.ตู้เก็บเอกสารแบบสไลด์	A-8	2	1.08	2.16	0.54
4.ตู้เก็บเอกสารแบบบาน เปิด	A-10	2	1.45	2.90	0.73
5.ชุดพักคอยแบบ 4 ที่นั่ง	B-3	1	7.13	7.13	1.78
รวม				24.41	6.11
-ส่วนทำงานเลขานุการ 1 คน					25 %
1.ชุดทำงานเลขานุการ	A-3	1	4.40	4.40	1.10
2.ตู้เก็บเอกสารแบบสไลด์	A-8	2	1.08	2.16	0.54
3.เครื่องส่งFAX	A-7	1	0.96	0.96	0.24

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รวม				7.52	1.88
-ส่วนทำงานรองผู้อำนวยการ 1 คน					25 %
1.ที่ทำงานรอง ผู้อำนวยการท่าอากาศยาน	A-2	1	5.20	5.20	1.30
2.โต๊ะวางคอมพิวเตอร์	A-5	1	1.92	1.92	0.48
3.ตู้เก็บเอกสารแบบสไลด์	A-8	2	1.08	2.16	0.54
4.ตู้เก็บเอกสารแบบบาน เปิด	A-10	2	1.45	2.90	0.73
5.ชุดพักคอยแบบ 4 ที่นั่ง	B-3	1	7.13	7.13	1.78
รวม				19.31	4.83
-ส่วนทำงานสารบรรณ 2 คน					25 %
1.ชุดทำงานเจ้าหน้าที่แบบ A	A-4	2	2.88	5.76	1.44
2.ตู้เก็บเอกสารแบบสไลด์	A-8	4	1.08	4.32	1.08
3.ตู้เก็บเอกสารแบบFILE	A-11	4	0.64	2.56	0.64
รวม				12.64	3.16
-ส่วนทำงานธุรการ 2 คน					25 %
1.ชุดทำงานเจ้าหน้าที่แบบ A	A-4	2	2.88	5.76	1.44
2.ตู้เก็บเอกสารแบบสไลด์	A-8	2	1.08	2.16	0.54
3.ตู้เก็บเอกสารแบบลิ้นจ๊ก	A-9	2	1.26	2.52	0.63
4.ตู้เก็บเอกสารแบบFILE	A-11	2	0.64	1.28	0.32
5.เครื่องถ่ายเอกสาร	A-12	1	1.80	1.80	0.45
รวม				13.52	3.38
-ส่วนทำงานการเงิน 4 คน					25 %

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.ชุดทำงานเจ้าหน้าที่แบบ A	A-4	4	2.88	11.52	2.88
2.คู่มือเอกสารแบบสไลด์	A-8	8	1.08	8.64	2.16
3.คู่มือเอกสารแบบFILE	A-11	4	0.64	2.56	0.64
รวม				22.72	5.68
-ส่วนทำงานพื้นที่ 2 คน					25 %
1.ชุดทำงานเจ้าหน้าที่แบบ A	A-4	2	2.88	5.76	1.44
2.คู่มือเอกสารแบบสไลด์	A-8	4	1.08	4.32	1.08
3.คู่มือเอกสารแบบFILE	A-11	2	0.64	1.28	0.32
รวม				11.36	2.84
-ส่วนทำงานอำนวยความสะดวก 2 คน					25 %
1.ชุดทำงานเจ้าหน้าที่แบบ A	A-4	2	2.88	5.76	1.44
2.คู่มือเอกสารแบบสไลด์	A-8	4	1.08	4.32	1.08
3.คู่มือเอกสารแบบFILE	A-11	2	0.64	1.28	0.32
รวม				11.36	2.84
-ส่วนทำงานสินค้าและพัสดุภัณฑ์ 2 คน					25 %
1.ชุดทำงานเจ้าหน้าที่แบบ A	A-4	2	2.88	5.76	1.44
2.คู่มือเอกสารแบบสไลด์	A-8	4	1.08	4.32	1.08
3.คู่มือเอกสารแบบFILE	A-11	2	0.64	1.28	0.32
รวม				11.36	2.84
-ส่วนพักคอย					25 %
1.ชุดพักคอยแบบ 4 ที่	B-3	2	7.13	14.26	3.57

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.PANTRY	A-13	1	7.28	7.28	1.82
3.ส่วนชั้นหนังสือพิมพ์	D-11	1	1.73	1.73	0.43
4.ส่วนประชุมย่อย 10 ที่นั่ง	C-3	1	13.92	13.92	3.48
5.ส่วนประชุมย่อย 6 ที่นั่ง	C-2	1	11.40	11.40	2.85
6.ส่วนพื้นที่ให้เช่าบริษัท สายการบิน	E-16	8	20.00	160.00	40.00
รวม				208.59	52.15

ตารางที่ 4.69 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยภายในส่วนห้องประชุมใหญ่

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน (หน่วย)	พื้นที่/หน่วย	พื้นที่รวม	ทางสัญจร 50%
1.โต๊ะนั่งประชุม 1 ที่นั่ง	C-4	80	1.31	104.8	52.4
2.ส่วนแทนผู้บรรยาย	C-5	1	1.62	1.62	0.40
3.ส่วนออรับภาพ	C-6	1	2.70	2.70	0.68
4.ส่วนทำงานควบคุมเวที- การประชุม	C-7	1	2.88	2.88	0.72
5.ตู้เก็บอุปกรณ์แบบ A	C-8	1	2.28	2.88	0.57
6.ตู้เก็บอุปกรณ์แบบ B	C-9	1	1.30	1.30	0.33
7.เจ้าหน้าที่ลงทะเบียน	E-14	2	1.92	3.84	1.92
8.PANTRY	A-13	1	7.28	7.28	1.81
9.เวทีคิดเป็น 5 %ของ พื้นที่				7.50	1.88
10.ที่นั่งผู้บรรยาย	E-15	1	2.16	2.16	1.08
รวม				136.96	61.79

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.70 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยภายในห้องประทับรับรองราชวงศ์

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน (หน่วย)	พื้นที่/หน่วย	พื้นที่รวม	ทางสัญจร 50%
- ส่วนราชวงศ์					
1.ชุดพักคอยแบบ 5 ที่นั่ง	B-2	1	8.28	8.28	8.28
2.ส่วนพื้นที่ทรงงาน	A-1	1	8.50	8.50	8.50
3.ชุดโต๊ะนั่งรับประทานอาหารแบบ 6 ที่นั่ง	C-2	1	11.40	11.40	11.40
รวม				28.18	28.18
- ส่วนผู้ติดตาม					
1.ชุดพักคอยแบบ 7 ที่นั่ง	B-1	2	10.64	21.28	21.28
2.ชุดพักคอยแบบ 4 ที่นั่ง	B-3	2	7.13	14.26	14.26
3.PANTRY	A-13	1	7.28	7.28	7.28
4.เคาน์เตอร์บริการอาหารและเครื่องดื่ม	E-1	1	5.10	5.10	5.10
5.ส่วนเปลี่ยนเสื้อผ้า	B-7	2	1.80	3.60	3.60
รวม				51.52	51.52

ตารางที่ 4.71 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยภายในห้องอาหาร

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน (หน่วย)	พื้นที่/หน่วย	พื้นที่รวม	ทางสัญจร 50%
1.ส่วนนั่งรับประทานอาหารแบบที่นั่ง BOOTH	E-6	20	3.75	75.00	37.50
2.ส่วนรับประทานอาหารแบบ 4 ที่นั่ง	E-5	25	3.60	90.00	45.00
3.ส่วนรับประทานอาหารแบบ 4 ที่นั่ง	E-7	20	3.75	75.00	37.50

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.เคาน์เตอร์ชำระเงิน	E-8	1	1.40	1.40	0.70
5.เคาน์เตอร์บริการอาหาร และเครื่องดื่ม	E-1	1	5.10	5.10	2.55
6.BACK BAR	E-2	1	3.20	3.20	1.6
7.ตู้แช่น้ำเครื่องดื่มและ อาหาร	E-3	3	2.16	6.48	3.24
8.SERVICE STATION	E-4	1	2.40	2.40	1.20
9.จุดบริการ	E-11	4	0.69	2.76	1.38
10.ส่วนปรุงอาหารครัวคิด 20 % ของพื้นที่ทั้งหมด				160.00	80.00
11.เคาน์เตอร์ต้อนรับ	D-3	1	5.40	5.40	2.70
รวม				426.74	213.37

ตารางที่ 4.72 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนโถงทางเดินภายใน

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน (หน่วย)	พื้นที่/หน่วย	พื้นที่รวม	ทางสัญจร 100%
1.ตู้โดยสารมีสัมภาระ	D-6	600	1.40	840.00	840.00
รวม				840.00	840.00

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

**การขจัดวางพื้นที่ในแต่ละชั้นโดยคำนึงถึงความสัมพันธ์ของแต่ละหน่วยงานและพื้นที่จริงที่มีอยู่
พิจารณา ดังนี้**

ชั้นที่ 1	พื้นที่รวม	8710.00
	-ส่วนโรงพักคอยผู้โดยสารขาเข้า	2955.20
	-ส่วนโรงลำเลียงสัมภาระผู้โดยสารขาเข้าระหว่างประเทศ	963.72
	-ส่วนโรงลำเลียงสัมภาระผู้โดยสารขาเข้าภายในประเทศ	868.34
	-ส่วนห้องรับรองพิเศษ 4 ห้อง	315.84
	-ส่วนสำนักงานท่าอากาศยาน	428.50
	-ส่วนห้องประชุมใหญ่	198.75
	-ส่วนห้องพักผู้โดยสารผ่าน	502.36
	รวม	6232.71
	พื้นที่เหลือ	2477.29
ชั้นที่ 2	พื้นที่รวม	5100.00
	-ส่วนภัตตาคาร	640.11
	-ส่วนประทับรับรอง	159.40
	-ส่วนโรงพักคอยผู้โดยสารขาออก	1215.44
	-ส่วนห้องพักผู้โดยสารขาออกในประเทศ	590.94
	-ส่วนห้องพักผู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศ	620.82
	-ส่วนโรงทางเดินภายในห้องผู้โดยสาร	1680.00
	รวม	4906.71
	พื้นที่เหลือ	193.29

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การเฉลี่ยพื้นที่ที่ดินในแต่ละส่วน

สรุปพื้นที่ใช้สอยชั้นที่ 1

- ส่วนโดยผู้โดยสารขาเข้าในประเทศและระหว่างประเทศ
- ส่วนโดยลำเลียงสัมภาระผู้โดยสารขาเข้าระหว่างประเทศ
- ส่วนโดยลำเลียงสัมภาระผู้โดยสารขาเข้าภายในประเทศ
- ส่วนห้องพัสดุผู้โดยสารผ่าน
- ส่วนห้องรับรองพิเศษ 4 ห้อง
- ส่วนสำนักงานท่าอากาศยาน
- ส่วนห้องประชุมใหญ่

พื้นที่จริง	8710.00	ตารางเมตร
พื้นที่วิเคราะห์	6232.71	ตารางเมตร
พื้นที่เหลือ	2477.29	ตารางเมตร

ตารางที่ 4.73 แสดงการเฉลี่ยพื้นที่ที่ดินในส่วนชั้นที่ 1

องค์ประกอบ	พื้นที่ วิเคราะห์	คิดเป็น %	พื้นที่เฉลี่ยคืน ตารางเมตร	พื้นที่รวม ตาราง เมตร
1.ผู้โดยสารมีสัมภาระ	840.00	13.48	333.87	1173.87
2.ผู้โดยสารไม่มีสัมภาระ(ผู้มารับ)	600.00	9.63	238.48	838.48
3.เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์	21.60	0.35	8.59	30.19
4.เคาน์เตอร์เช็คอิน	97.92	1.57	38.92	136.84
5.ส่วนทำงานเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	9.60	0.15	3.82	13.42
6.ส่วนพักคอย	560.00	8.98	222.58	782.58
7.คู่วางโทรทัศน์	20.48	0.33	8.14	28.62
8.ชั้นวางหนังสือพิมพ์	27.68	0.44	11.00	38.68
9.โทรศัพท์สาธารณะ	34.56	0.55	13.74	48.30

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

10.พื้นที่ตรวจค้น X-RAY	28.52	0.46	11.34	39.86
11.แท่นขึ้นตรวจร่างกาย	24.00	0.39	9.54	33.54
12.พื้นที่ให้เช่าบริการอื่นๆ	360.00	5.78	143.09	503.09
13.พื้นที่แสดงป้ายบอกทางต่างๆ	12.96	0.21	5.15	18.11
14.รถเข็น	288.00	4.62	114.47	402.47
15.ส่วนร้านขายของ	29.88	0.48	11.88	41.76
รวม	2955.20	47.41	1174.59	4129.79
1.ผู้โดยสารมีสัมภาระ	420.00	6.74	166.94	586.94
2.เคาน์เตอร์กรอกใบตรวจคนเข้าเมือง	8.12	0.13	3.23	11.35
3.เคาน์เตอร์ตรวจหนังสือเดินทาง	51.84	0.83	20.60	72.44
4.สายพานลำเลียงกระเป๋า	270.00	4.33	107.32	377.32
5.รถเข็น	72.00	1.16	28.62	100.62
6.ด่านตรวจศุลกากร	29.60	0.47	11.76	41.36
7.ส่วนพักผ่อน	40.00	0.64	15.90	55.90
8.โทรศัพท์สาธารณะ	10.80	0.17	4.29	15.09
9.เคาน์เตอร์ติดต่อสอบถาม	10.80	0.17	4.29	15.09
10.ส่วนทำงานตรวจคนเข้าเมือง	16.85	0.27	6.70	23.55
11.ส่วนทำงานศุลกากร	16.85	0.27	6.70	23.55
12.ส่วนทำงานกักกันพืชและสัตว์	8.43	0.14	3.35	11.78
13.ส่วนทำงานกักกันโรค	8.43	0.14	3.35	11.78
รวม	963.72	15.46	383.05	1346.77
1.ผู้โดยสารมีสัมภาระ	420.00	6.74	166.94	586.94

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.สายพานลำเลียงกระบี่	270.00	4.33	107.32	377.32
3.รถเข็น	72.00	1.16	28.62	100.62
4.ส่วนพักคอย	40.00	0.64	15.90	55.90
5.ตู้โทรศัพท์สาธารณะ	8.64	0.14	3.43	12.07
6.เคาน์เตอร์ติดต่อสอบถาม	10.80	0.17	4.29	15.09
7.ส่วนทำงานเจ้าหน้าที่	46.90	0.75	18.64	65.54
รวม	868.34	13.93	345.14	1213.48
1.เคาน์เตอร์ตรวจบัตรโดยสาร	51.84	0.83	20.60	72.44
2.ชุดโต๊ะคอมพิวเตอร์	7.68	0.12	3.05	10.73
3.ตู้โดยสารไม่มีสัมภาระ	300.00	4.81	119.24	419.24
4.ส่วนพักคอย	120.00	1.93	47.70	167.70
5.ชั้นวางหนังสือพิมพ์	6.92	0.11	2.75	9.67
6.ตู้โทรศัพท์สาธารณะ	10.80	0.17	4.29	15.09
7.ชั้นวางโทรทัศน์	5.12	0.08	2.04	7.16
รวม	502.36	8.06	199.67	702.03
1.ชุดพักคอยแบบ 7 ที่นั่ง	31.92	0.51	12.69	44.61
2.ชุดพักคอยแบบ 5 ที่นั่ง	24.84	0.40	9.87	34.71
3.ชุดพักคอยแบบ 2 ที่นั่ง	15.84	0.25	6.30	22.14
4.ส่วนPANTRY	21.84	0.35	8.68	30.52
5.เคาน์เตอร์บริการอาหารและ เครื่องดื่ม	15.30	0.25	6.08	21.38
6.ส่วนนั่งรับประทานอาหาร 4 ที่นั่ง	33.60	0.54	13.35	46.95
7.ส่วนตู้โชว์	5.40	0.09	2.15	7.55
8.ชั้นวางหนังสือพิมพ์	5.20	0.08	2.07	7.27

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

9.ชั้นวางโทรทัศน์	3.84	0.06	1.53	5.37
10.ส่วนเปลี่ยนเครื่องแต่งกาย	5.40	0.09	2.15	7.55
รวม	163.18	2.62	64.86	228.04
1.ชุดพักคอยแบบ 5 ที่นั่ง	24.84	0.40	9.87	34.71
2.ชุดพักคอยแบบ 4 ที่นั่ง	21.40	0.34	8.51	29.91
3.ชุดพักคอยแบบ 2 ที่นั่ง	15.84	0.25	6.30	22.14
4.ส่วนPANTRY	21.84	0.35	8.68	30.52
5.ส่วนนั่งรับประทานอาหาร 4 ที่นั่ง	33.60	0.54	13.35	46.95
6.ส่วนตู้โชว์	5.40	0.09	2.15	7.55
7.เคาน์เตอร์บริการอาหารและ เครื่องดื่ม	15.30	0.25	6.08	21.38
8.ชั้นวางหนังสือพิมพ์	5.20	0.08	2.07	7.27
9.ชั้นวางโทรทัศน์	3.84	0.06	1.53	5.37
10.ส่วนเปลี่ยนเครื่องแต่งกาย	5.40	0.09	2.15	7.55
รวม	152.66	2.45	60.68	213.34
1.ส่วนผู้อำนวยการ	30.52	0.49	12.13	42.65
2.ส่วนเลขานุการ	9.40	0.15	3.74	13.14
3.ส่วนรองผู้อำนวยการ	24.14	0.39	9.59	33.73
4.ส่วนงานสารบรรณ	15.80	0.25	6.28	22.08
5.ส่วนงานธุรการ	16.90	0.27	6.72	23.62
6.ส่วนการเงิน	28.40	0.46	11.29	39.69
7.ส่วนทำงานอำนวยความสะดวก	14.20	0.23	5.64	19.84
8.ส่วนทำงานพื้นที่	14.20	0.23	5.64	19.84
9.ส่วนทำงานสินค้าและพัสดุภัณฑ์	14.20	0.23	5.64	19.84

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

10.ส่วนพักคอย	17.83	0.29	7.09	24.92
11.PANTRY	9.10	0.15	3.62	12.72
12.ส่วนชั้นหนังสือพิมพ์	2.16	0.03	0.86	3.02
13.ส่วนประชุมย่อย 10 ที่นั่ง	17.40	0.28	6.92	24.32
14.ส่วนประชุม 6 ที่นั่ง	14.25	0.23	5.66	19.91
15.ส่วนพื้นที่ให้เช่าสำนักงานบริษัท สายการบิน	200.00	3.21	79.49	279.49
รวม	428.50	6.88	170.31	598.81
1. โต๊ะนั่งประชุม 1 ที่นั่ง	157.20	2.52	62.48	219.68
2. ส่วนแทนผู้บรรยาย	2.02	0.03	0.80	2.82
3. ส่วนจอร์บาย	3.38	0.05	1.34	4.72
4. ส่วนทำงานควบคุมเวที-การประชุม	3.60	0.06	1.43	5.03
5. ตู้เก็บอุปกรณ์แบบ A	3.45	0.06	1.37	4.82
6. ตู้เก็บอุปกรณ์แบบ B	1.63	0.03	0.65	2.28
7. เจ้าหน้าที่ลงทะเบียน	5.76	0.09	2.29	8.05
8.PANTRY	9.09	0.15	3.61	12.70
9. เวทีคิดเป็น 5 % ของพื้นที่	9.38	0.15	3.73	13.11
10. ที่นั่งผู้บรรยาย	3.24	0.05	1.29	4.53
รวม	198.75	3.19	79.00	277.75

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สรุปพื้นที่ใช้สอยชั้นที่ 2

- ส่วนภัตตาหาร
- ส่วนประทับรับรอง
- ส่วนโถงพักคอยผู้โดยสารขาออกในประเทศและระหว่างประเทศ
- ส่วนห้องพัสดุผู้โดยสารขาออกในประเทศ
- ส่วนห้องพัสดุผู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศ
- ส่วนโถงทางเดินภายในห้องผู้โดยสาร

พื้นที่จริง	5100.00	ตารางเมตร
พื้นที่วิเคราะห์	4906.71	ตารางเมตร
พื้นที่เหลือ	193.29	ตารางเมตร

ตารางที่ 4.74 แสดงการเฉลี่ยพื้นที่กินในส่วนชั้นที่ 2

องค์ประกอบ	พื้นที่วิเคราะห์	คิดเป็น %	พื้นที่เฉลี่ยกิน ตารางเมตร	พื้นที่รวม ตารางเมตร
1. ผู้โดยสาร ไม่มีสัมภาระ (ผู้มาส่ง)	600	12.23	23.64	623.64
2. ส่วนพักคอย	280	5.71	11.03	291.03
3. ตู้วางโทรทัศน์	20.48	0.42	0.81	21.29
4. ชั้นวางหนังสือพิมพ์	27.68	0.56	1.09	28.77
5. โทรศัพท์สาธารณะ	34.56	0.70	1.36	35.92
6. พื้นที่ให้เช่าบริการอื่นๆ	180	3.67	7.09	187.09
7. พื้นที่แสดงป้ายบอกทางต่างๆ	12.96	0.26	0.51	13.47
8. ส่วนขายของที่ระลึก 2 ร้าน	59.76	1.22	2.35	62.11
รวม	1215.44	24.77	47.88	1263.32

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.พื้นที่ตรวจค้นX-RAY	14.26	0.29	0.56	14.82
2.เคาน์เตอร์ตรวจหนังสือเดินทาง	51.84	1.06	2.04	53.88
3.แท่นยืนตรวจร่างกาย	12	0.24	0.47	12.47
4.ผู้โดยสารไม่มีสัมภาระ	300	6.11	11.82	311.82
5.ส่วนพักคอย	120	2.45	4.73	124.73
6.ชั้นวางหนังสือพิมพ์	6.92	0.14	0.27	7.19
7.ชั้นวางโทรทัศน์	5.12	0.10	0.20	5.32
8.ตู้โทรศัพท์สาธารณะ	10.8	0.22	0.43	11.23
9.ชุดโต๊ะคอมพิวเตอร์	7.68	0.16	0.30	7.98
10.ส่วนบริการSNACK BAR	15.42	0.31	0.61	16.03
11.ส่วนบริการร้านขายของปลอดภาษี	29.88	0.61	1.18	31.06
12.ส่วนทำงานเจ้าหน้าที่	46.9	0.96	1.85	48.75
รวม	620.82	12.65	24.46	645.28
1.เคาน์เตอร์ตรวจบัตรโดยสาร	51.84	1.06	2.04	53.88
2.ชุดโต๊ะคอมพิวเตอร์	7.68	0.16	0.30	7.98
3.พื้นที่ตรวจX-RAY	14.26	0.29	0.56	14.82
4.แท่นยืนตรวจร่างกาย	12	0.24	0.47	12.47
5.ผู้โดยสาร ไม่มีสัมภาระ	300	6.11	11.82	311.82
6.ส่วนพักคอย	120	2.45	4.73	124.73
7.ชั้นวางหนังสือพิมพ์	6.92	0.14	0.27	7.19
8.ตู้โทรศัพท์สาธารณะ	10.8	0.22	0.43	11.23
9.ชั้นวางโทรทัศน์	5.12	0.10	0.20	5.32
10.ส่วนบริการSNACK BAR	15.42	0.31	0.61	16.03
12.ส่วนทำงานเจ้าหน้าที่	46.9	0.96	1.85	48.75
รวม	590.94	12.04	23.28	614.22

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.ส่วนนั่งรับประทานอาหารแบบที่นั่ง BOOTH	112.5	2.29	4.43	116.93
2.ส่วนรับประทานอาหารแบบ 4 ที่นั่ง	135	2.75	5.32	140.32
3.ส่วนรับประทานอาหารแบบ 4 ที่นั่ง	112.5	2.29	4.43	116.93
4.เคาน์เตอร์ชำระเงิน	2.1	0.04	0.08	2.18
5.เคาน์เตอร์บริการอาหารและ เครื่องดื่ม	7.65	0.16	0.30	7.95
6.BACK BAR	4.8	0.10	0.19	4.99
7.ตู้แช่น้ำเครื่องดื่มและอาหาร	9.72	0.20	0.38	10.10
8.SERVICE STATION	3.6	0.07	0.14	3.74
9.จุดบริการ	4.14	0.08	0.16	4.30
10.ส่วนปรุงอาหารครัวคิด 20 % ของ พื้นที่ทั้งหมด	240	4.89	9.45	249.45
11.เคาน์เตอร์ต้อนรับ	8.1	0.17	0.32	8.42
รวม	640.11	13.05	25.22	665.33
1.ผู้โดยสารมีสัมภาระ	1680	34.24	66.18	1746.18
รวม	1680	34.24	66.18	1746.18
1.ชุดพักคอยแบบ 5 ที่นั่ง	16.56	0.34	0.65	17.21
2.ส่วนพื้นที่ทรงงาน	17	0.35	0.67	17.67
3.ชุดโต๊ะนั่งรับประทานอาหารแบบ 6 ที่นั่ง	22.8	0.46	0.90	23.70
รวม	56.36	1.15	2.22	58.58

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

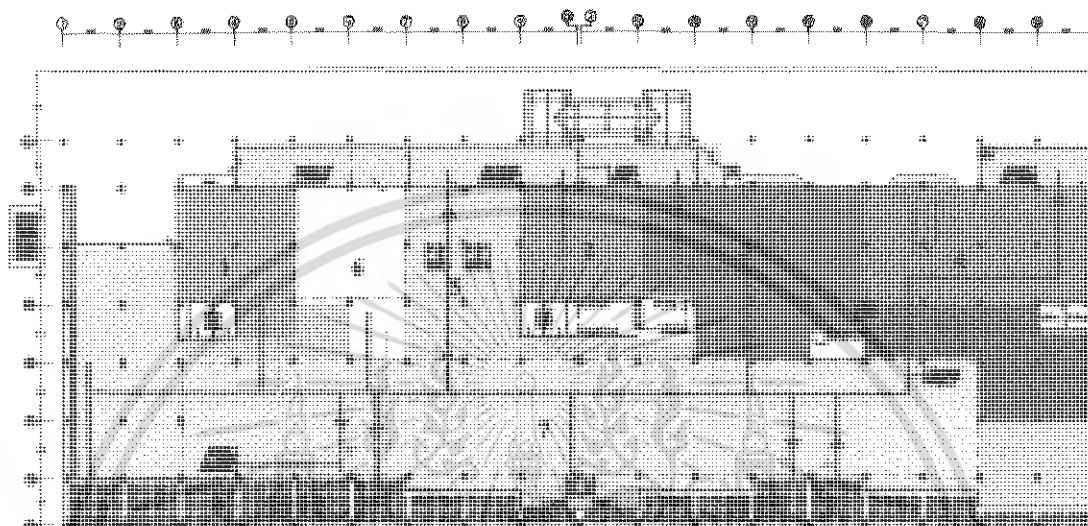
1.ชุดพักคอยแบบ 7 ที่นั่ง	42.56	0.87	1.68	44.24
2.ชุดพักคอยแบบ 4 ที่นั่ง	28.52	0.58	1.12	29.64
3.PANTRY	14.56	0.30	0.57	15.13
4.เคาน์เตอร์บริการอาหารและ เครื่องดื่ม	10.2	0.21	0.40	10.60
5.ส่วนเปลี่ยนเสื้อผ้า	7.2	0.15	0.28	7.48
รวม	103.04	2.10	4.06	107.10



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.8 การแบ่งพื้นที่ภายในโครงการ

จากการวิเคราะห์ประโยชน์ใช้สอยของพื้นที่แล้วนำมาจัดแบ่งลงในพื้นที่ของโครงการ
ท่าอากาศยานนานาชาติเชียงใหม่

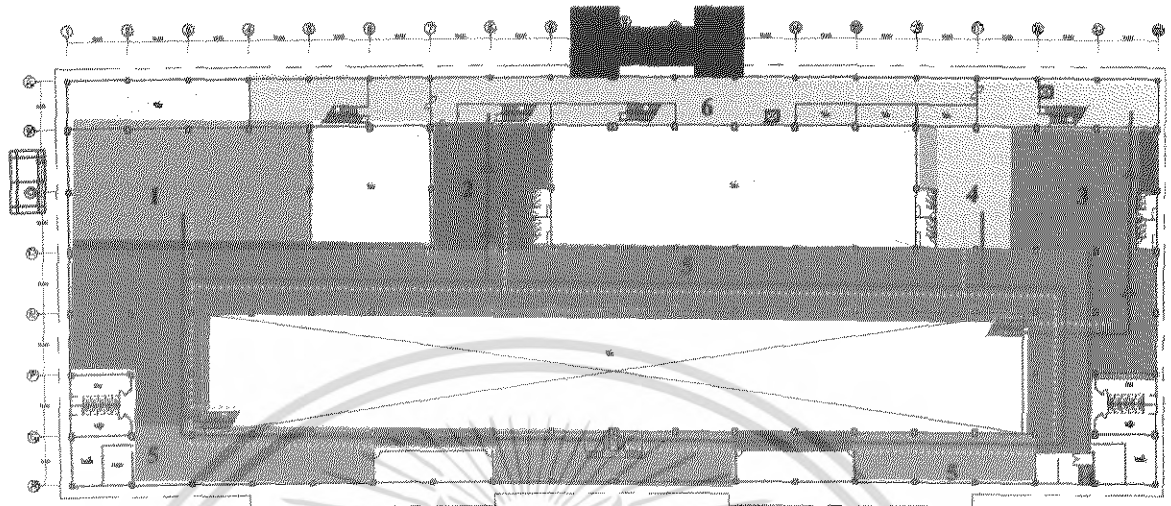


- | | | |
|---|-----------------------------------|--------------------------------------|
| 1 ส่วนโถงผู้โดยสารขาเข้า | 2 ส่วนโถงพักผู้โดยสารผ่าน | 3 ส่วนสัมภาระผู้โดยสารขาเข้าในประเทศ |
| 4 ส่วนสัมภาระผู้โดยสารขาเข้าระหว่างประเทศ | 5 ส่วนห้องรับรองพิเศษ | 6 ส่วนห้องประชุมใหญ่ |
| 7 ส่วนโถงพักคอยผู้โดยสารขาเข้าภายในประเทศและระหว่างประเทศ | 8 ส่วนโถงทางเดินภายในของผู้โดยสาร | |

————— ผู้รับบริการ
 * * * * * ผู้ให้บริการ

ภาพที่ 4.24 แสดงการจัดแบ่งพื้นที่รวมทั้งโครงการชั้นที่ 1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

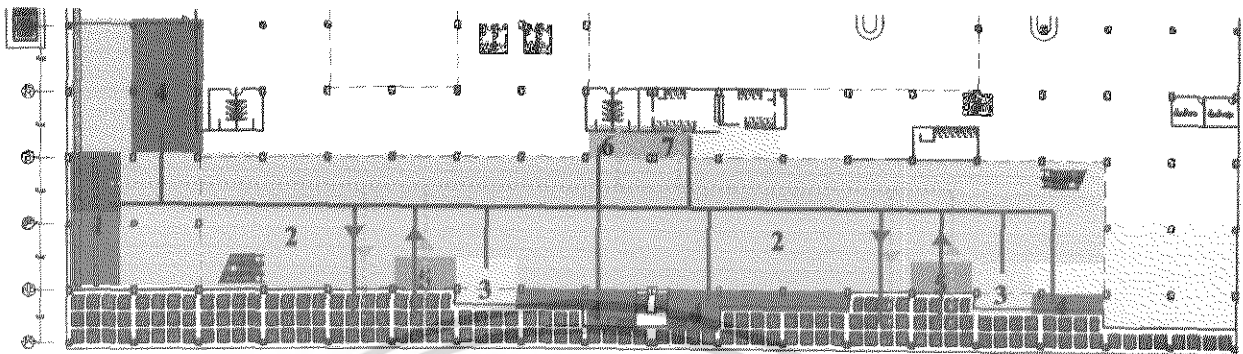


- 1 ส่วนห้องอาหาร
- 2 ส่วนห้องพักผู้โดยสารขาออกในประเทศ
- 3 ส่วนห้องพักผู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศ
- 4 ส่วนห้องประทับวันพระราชวัง
- 5 ส่วนที่พักคอย
- 6 ส่วนโถงทางเดินภายใน

————— ผู้รับบริการ
 ผู้ให้บริการ

ภาพที่ 4.25 แสดงการจัดแบ่งพื้นที่รวมทั้งโครงการชั้น ที่ 2

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

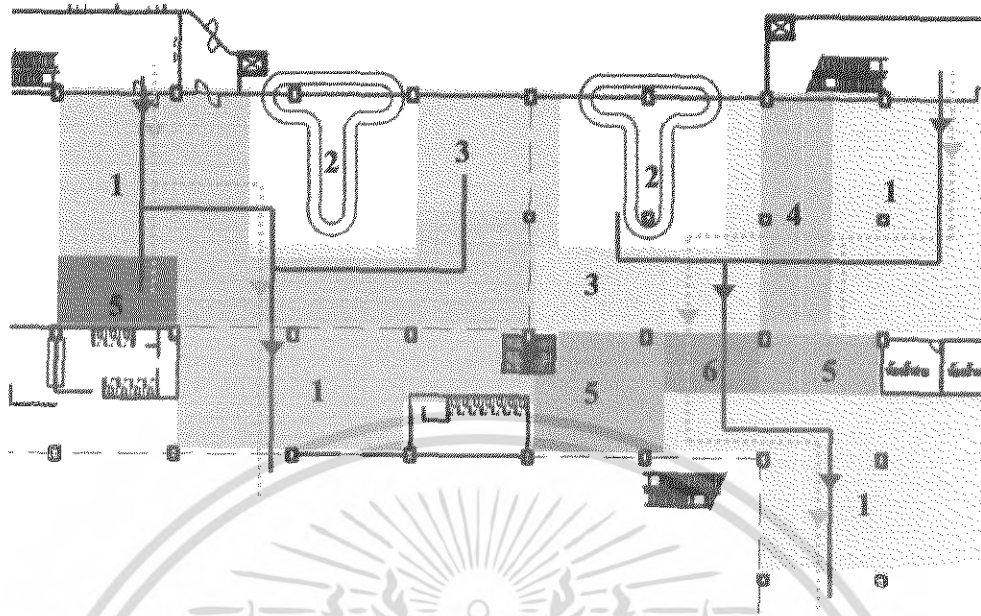


- | | | | |
|-------------------------|-------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| 1 ส่วนเคาน์เตอร์เช็คอิน | 2 ส่วนพักผ่อน | 3 ส่วนเก็บรถเข็น | 4 ส่วนพื้นที่ให้เช่า |
| 5 ส่วนตรวจX-RAY | 2.1 ส่วนร้านค้า | 6 ส่วนประชาสัมพันธ์ | 4.1 ส่วนบริษัทสายการบินสำรองที่นั่ง |
| 7 ส่วนรักษาความปลอดภัย | 2.2 ชั้นวางโทรทัศน์ | | 4.2 ส่วนบริการไปรษณีย์ส่งออก |
| | 2.3 ชั้นวางหนังสือพิมพ์ | | 4.3 ส่วนบริการฝากของ |
| | 2.4 ส่วนป้ายบอกทาง | | |
| | 2.5 ส่วนโทรศัพท์สาธารณะ | | |
| | 2.6 ส่วนขายของที่ระลึก | | |


 ผู้รับบริการ
 ผู้ให้บริการ

ภาพที่ 4.26 แสดงการจัดแบ่งพื้นที่ในส่วน โถงพักผ่อนผู้โดยสารขาออก

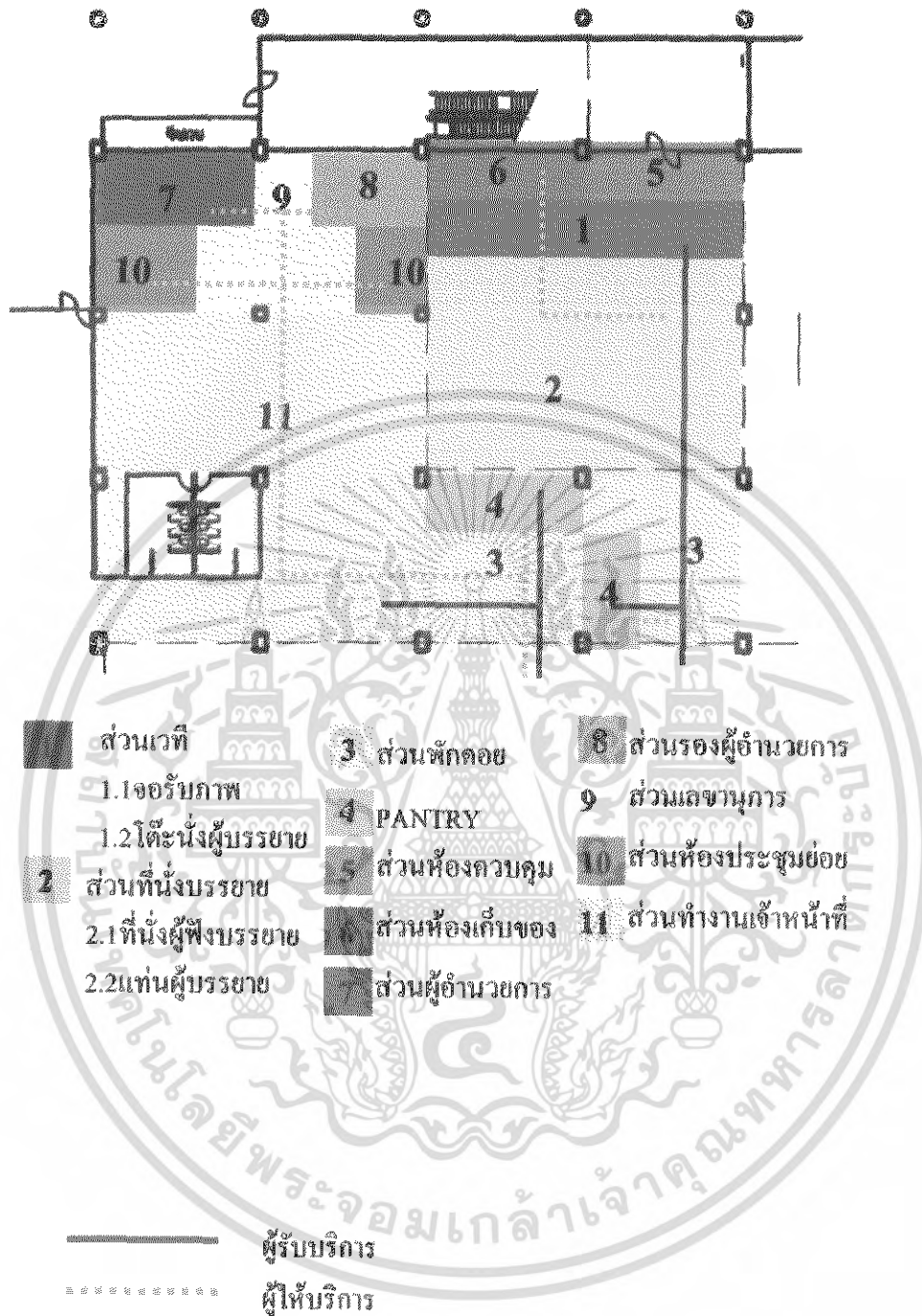
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



- | | | |
|--|--|---|
| <p>1 ส่วนพักผ่อน
1.1 โทรศัพท์สาธารณะ
1.2 เคาน์เตอร์ติดต่อสอบถาม</p> | <p>2 ส่วนสายพานต้นลิ้งกระเป่า
3 ส่วนจอตรวจเงิน</p> | <p>4 ส่วนเคาน์เตอร์ตรวจคนเข้าเมือง
4.1 เคาน์เตอร์ตรวจคนเข้าเมือง
4.2 เคาน์เตอร์กรอกเอกสารตรวจคนเข้าเมือง</p> |
| <p>5 ส่วนทำงานเจ้าหน้าที่
5.1 งานตรวจคนเข้าเมือง
5.2 งานสุลกากร
5.3 งานกักกันสัตว์และพืช
5.4 งานกักกันโรค</p> | <p>6 ส่วนลานตรวจศุลกากร</p> | |
- ผู้รับบริการ -----
----- ผู้ให้บริการ -----

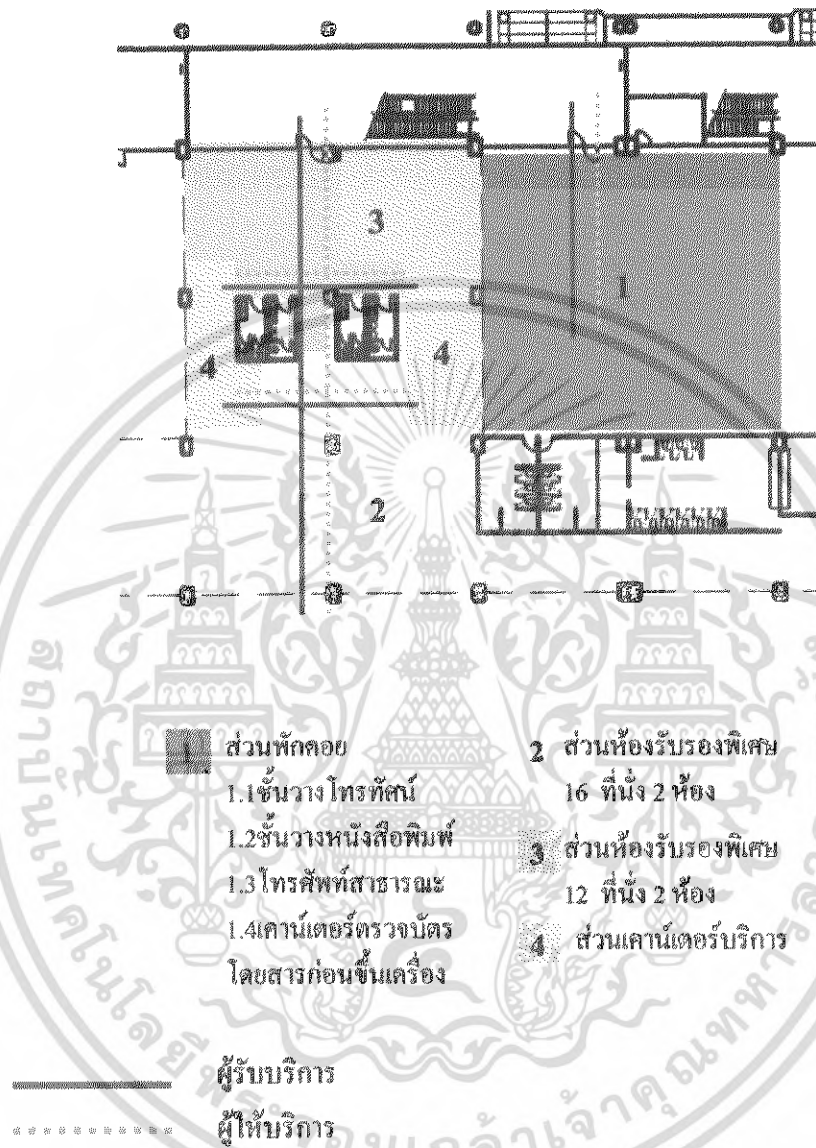
ภาพที่ 4.27 แสดงการจัดแบ่งพื้นที่ในส่วนตึกการะผู้โดยสารขาเข้าภายในประเทศและระหว่างประเทศ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



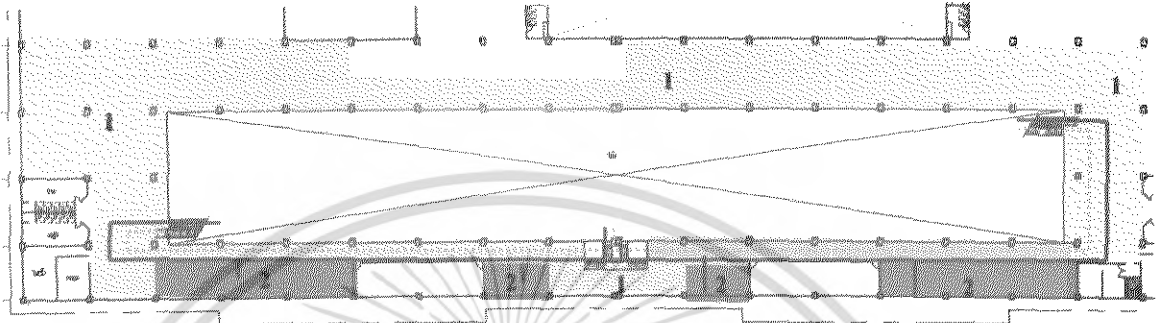
ภาพที่ 4.28 แสดงการจัดแบ่งพื้นที่ในส่วนสำนักงานท่าอากาศยานและห้องประชุมใหญ่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.29 แสดงการจัดแบ่งพื้นที่ในส่วนห้องรับรองพิเศษและห้องพัสดุโดยสารผ่าน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

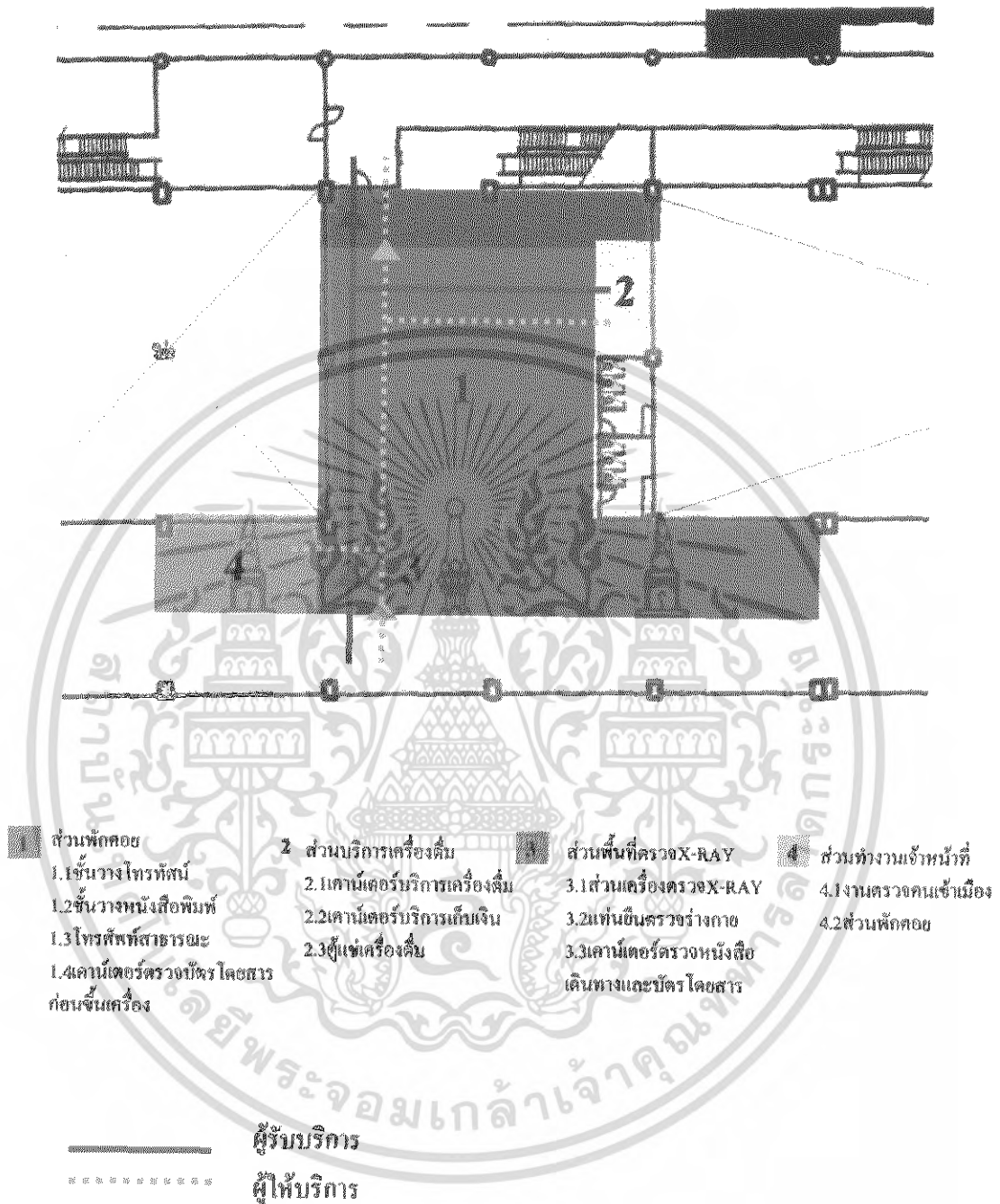


- 1 ส่วนพักคอย
 - 1.1 ส่วนร้านค้า
 - 1.2 ชั้นวางโทรทัศน์
 - 1.3 ชั้นวางหนังสือพิมพ์
 - 1.4 ส่วนป้ายบอกทาง
 - 1.5 ส่วนโทรศัพท์สาธารณะ
- 2 ส่วนพื้นที่ให้เช่า
- 3.1 ส่วนสำนักงานสายการบินต่างๆ
- 3.2 ส่วนร้านขายของที่ระลึก

————— ผู้รับบริการ
 * * * * * ผู้ให้บริการ

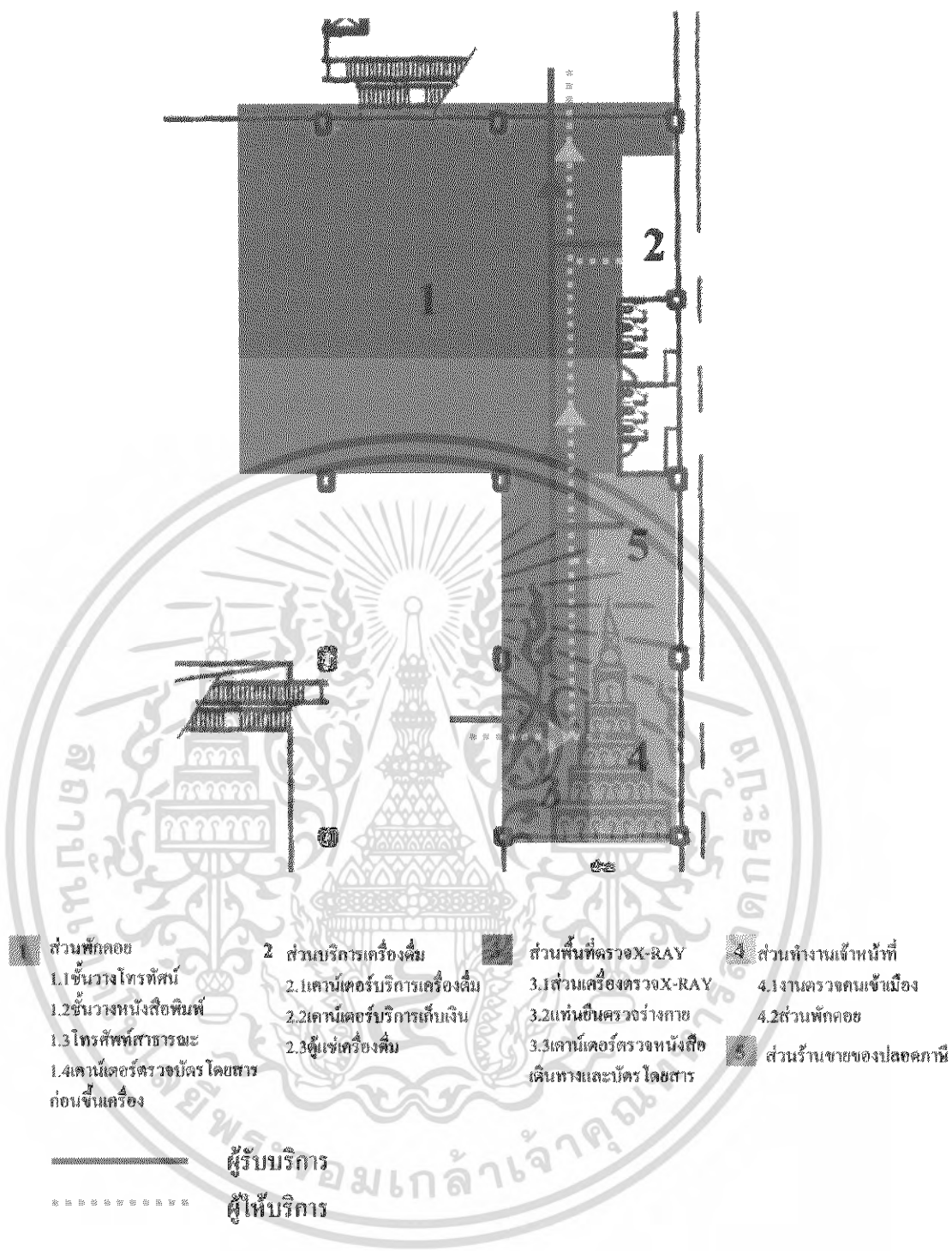
ภาพที่ 4.30 แสดงการจัดแบ่งพื้นที่ในส่วนโถงพักคอยผู้โดยสารขาออกในประเทศและระหว่างประเทศ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



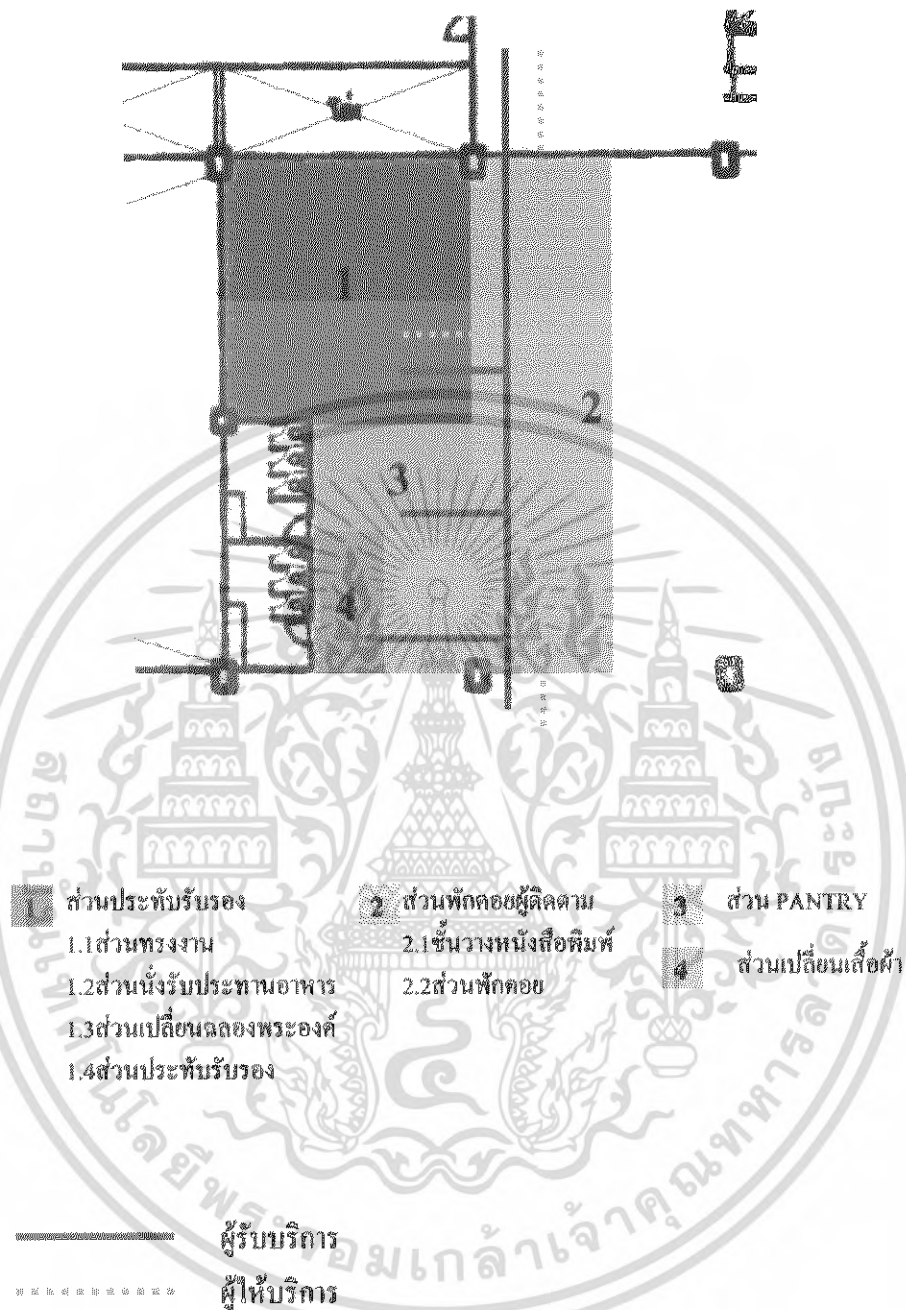
ภาพที่ 4.31 แสดงการจัดแบ่งพื้นที่ในส่วนห้องพักผู้โดยสารขาออกในประเทศ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



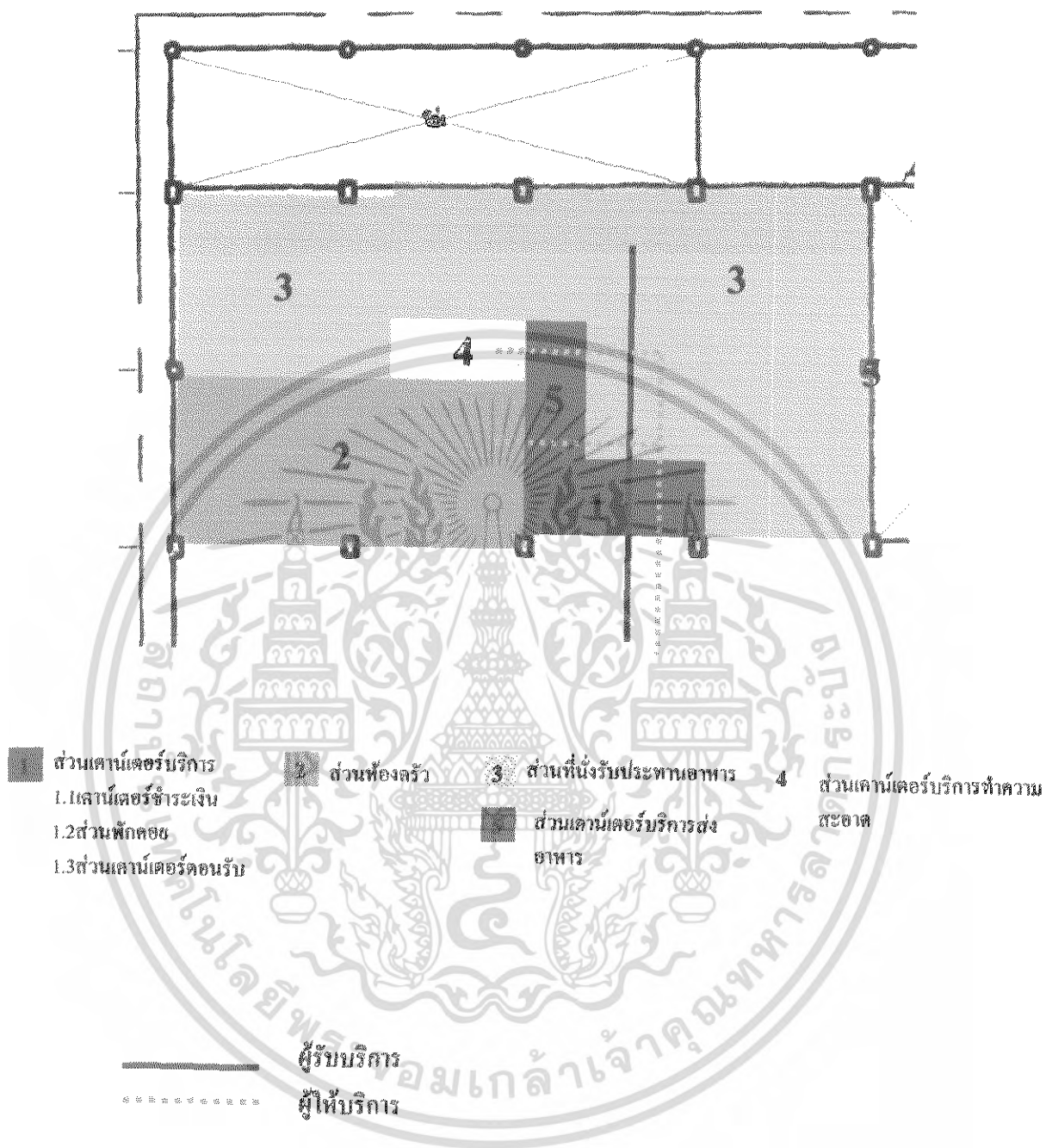
ภาพที่ 4.32 แสดงการจัดแบ่งพื้นที่ในส่วนห้องพัสดุโดยสวรขาอกระหว่่งประเทศ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



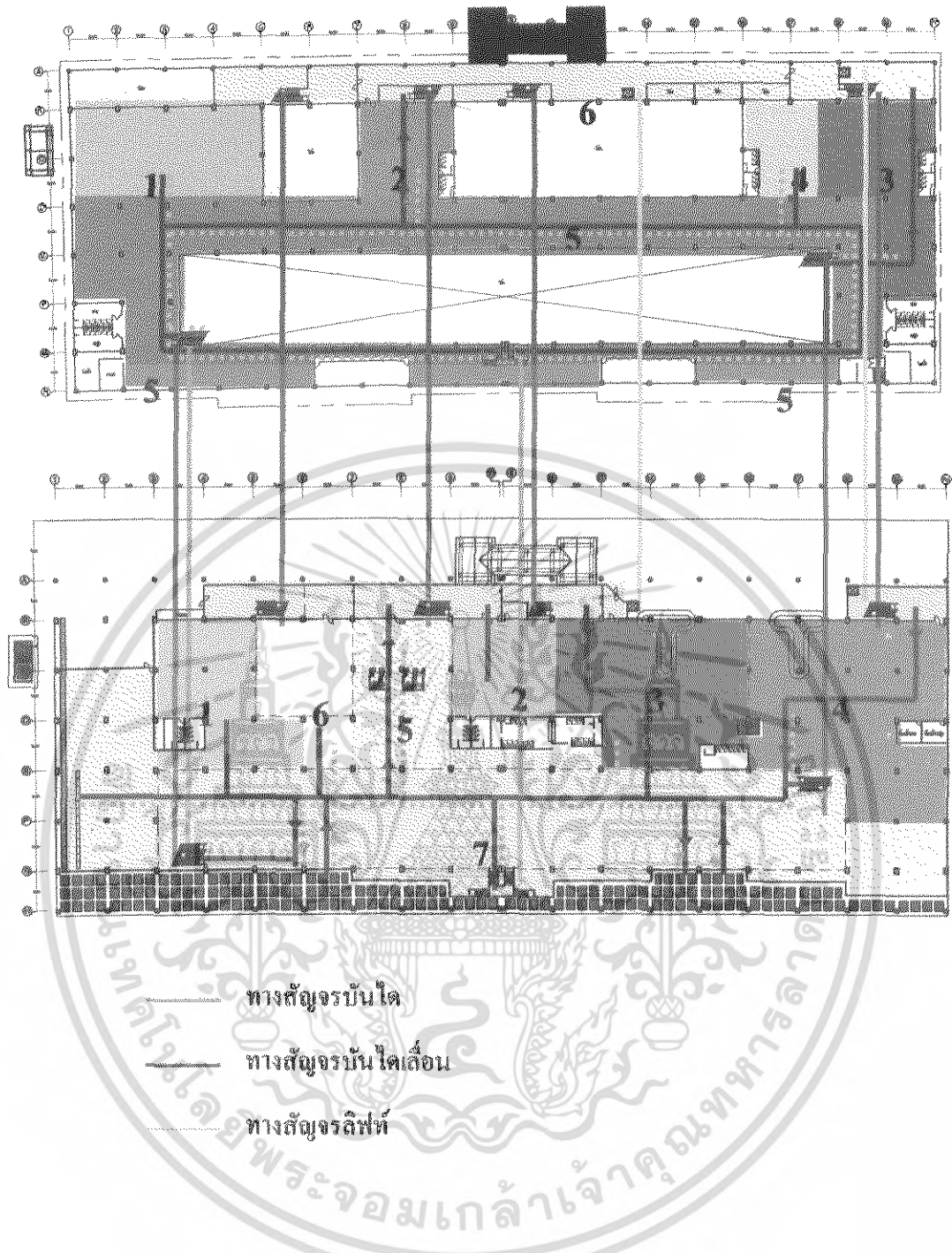
ภาพที่ 4.33 แสดงการจัดแบ่งพื้นที่ในส่วนห้องประทับรับรองราชวงศ์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.34 แสดงการจัดแบ่งพื้นที่ในส่วนห้องภัตตาคารอาหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.35 แสดงการจัดแบ่งทางสัญจรต่างของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 5

สรุปผลงานการออกแบบและแนวคิดในการออกแบบ

5.1 สรุปแนวความคิดเพื่อการออกแบบ

โครงการท่าอากาศยานนานาชาติเชียงราย เป็นท่าอากาศยานที่ตั้งอยู่ในเขตภูมิภาคที่มีสถานที่ท่องเที่ยวที่น่าสนใจและศิลปวัฒนธรรมอันยาวนาน รวมทั้งสถาปัตยกรรมที่มีเอกลักษณ์ เป็นที่น่าภูมิใจไม่น้อย เชียงรายเป็นศูนย์กลางการศึกษาและประตูของการท่องเที่ยวในเขต สี่เหลี่ยมเศรษฐกิจของกลุ่มภูมิภาคแม่น้ำโขงตอนบนและมีความหลากหลายของกลุ่มชาติพันธุ์ สูงที่สุดจังหวัดหนึ่งในประเทศ ดังนั้นในภาพลักษณ์ใหม่ของท่าอากาศยานนานาชาติเชียงราย ควรมีการตกแต่งที่ทันสมัย แปลกตาโดยการนำเอาศิลปวัฒนธรรมของล้านนาและสถานที่ท่องเที่ยว มาใช้บ้างในบางส่วนและนำเอาลักษณะลวดลายเครื่องแต่งกายเครื่องประดับของชาวเขาเผ่าต่างๆ มาใช้ในการออกแบบ

1. ความต้องการด้านประโยชน์ใช้สอย

เนื่องจากท่าอากาศยานนานาชาติเชียงราย เป็นอาคารที่มีการให้บริการด้านการเดินทางโดย เครื่องบิน บริการอาหาร เสนอสถานที่ท่องเที่ยว กับบุคคลที่เดินทางมาท่องเที่ยวในจังหวัด เชียงราย มีหลายเชื้อชาติ จึงจำเป็นต้องคำนึงถึงความสะอาดสบาย ความคล่องตัว ในการให้บริการ แก่ผู้โดยสารที่เดินทางเข้ามาและออกไปให้มีความเป็นระบบที่สากลในปัจจุบัน

2. ความต้องการด้านความรู้สึกรัก

ลักษณะของท่าอากาศยานที่เป็นแหล่งรองรับผู้โดยสารที่มีวัตถุประสงค์จะมาท่องเที่ยวใน จังหวัดเชียงราย ที่ต้องการความคล่องตัวทันสมัย และเห็นภาพลักษณะที่ดูเป็นกันเอง อบอุ่น ผ่อนคลาย และยังสามารสร้างประทับใจให้กับผู้โดยสารที่เดินทางมาถึง ที่มีหลายชนชาติ หลายภาษาอีกด้วย

5.2 แนวความคิดในการออกแบบ

1. ความหลากหลายทางชนชาติและวิถีชีวิตวัฒนธรรม

พื้นที่ในจังหวัดเชียงราย นับเป็นพื้นที่ที่มีความหลากหลายของกลุ่มชาติพันธุ์สูงที่สุด จังหวัดหนึ่งในประเทศไทย อาจเพราะตั้งอยู่ในทำเลที่มีทั้งที่ราบขนาดกว้างใหญ่ แม่น้ำสายสำคัญ หลายสายที่อกเขาสูงและมีแนวชายแดนติดต่อกับต่างประเทศ ทำให้ความหลากหลายของกลุ่มคน

มีมากตามความหลากหลายของภูมิภาคแบบต่างๆ โดยกลุ่มชาติพันธุ์ต่างๆ ในเชียงรายแบ่งได้เป็นดังต่อไปนี้

1.1 ชาวเขา

- กระเหรี่ยง - ม้ง (แม้ว) - เยา (เมี่ยน) - อาข่า (อีเก้อ)
- มูเซอ (ลาหู่) - ลีซอ - ลัวะ - ขมุ
- คองซู - จีนฮ่อ

1.2 ชาวไต

- ไตใหญ่
- ไตลื้อ

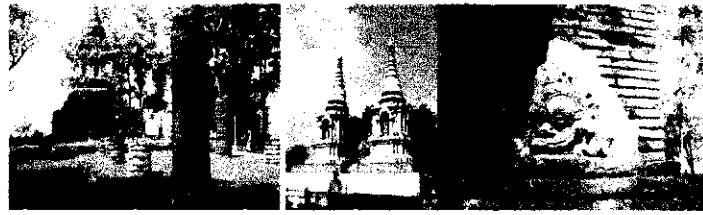
ชนชาติไต ซึ่งถือได้ว่าเป็นชนชาติต้นตระกูลชาวล้านนา จึงกล่าวได้ว่า ชาวไตลื้อ ไตเขินมีส่วนในการสร้างบ้านแปงเมืองเชียงราย และได้ตั้งรกรากอยู่ ณ บริเวณถนนสันโค้งหลวง สันโค้งน้อยนี้สืบต่อกันมาหลายชั่วอายุ



ภาพที่ 5.1 ชาวเขาค่าต่างๆ

2. ปฐมอาณาจักรล้านนา และ นครรัฐโบราณโยนกนาคพันธุ์ มรดกทางวัฒนธรรม

เชียงราย เป็นจังหวัดที่มีหลักฐานทางด้านโบราณคดียืนยันที่ชัดเจนถึงการดำรงชีวิตอยู่ของเมืองโบราณต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นเมืองเชียงแสน โบราณ ตลอดจนมีประวัติความเป็นมาของเรื่องราวบ้านเมืองมาก่อนการเกิดอาณาจักรล้านนาไทย ผู้เขียนจึงขอเรียกเมืองแถบนี้ว่า “อาณาจักร โยนกนาคพันธุ์ หรือ เชียงแสน โบราณ” ทั้งนี้คำว่า เชียงแสน เป็นชื่อเมืองที่ดั่งขึ้นในสมัยล้านนาไทยและอาณาจักรนี้ในทางตำนานเป็นอาณาจักรหนึ่งต่างหาก ไม่เกี่ยวกับอาณาจักรหริภุญไชย ต่อมาพ่อขุนเม็รายผู้ครองอาณาจักร ได้ทรงรวมอาณาจักรหริภุญไชยกับอาณาจักร โยนกนาคพันธุ์หรือเชียงแสนโบราณเข้าด้วยกันเป็น อาณาจักรล้านนาไทย มีนครเชียงใหม่เป็นราชธานีศูนย์กลางปกครองต่อมาในปัจจุบันยังมีสถาปัตยกรรมที่แสดงให้เห็นถึงความเป็นเชียงแสนคือ เจดีย์วัดป่าสัก พระธาตุจอมกิตติและแนวกำแพงที่เมืองเชียงแสน



ภาพที่ 5.2 สถาปัตยกรรมแบบเชียงแสน

3. แม่ฟ้าหลวง คอยดู ศูนย์รวมศรัทธาชาวเชียงราย

“ฉันจะไม่สร้างบ้านอยู่ที่นี่ ถ้าไม่มีโครงการพัฒนาคอยดู” นั้นเป็นส่วนหนึ่งของพระราชดำริของ สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ ที่ทำให้เกิด การฟื้นฟูและพัฒนาคอยดูจากพระราชดำริให้กลับสู่สภาพธรรมชาตินับเป็นจุดเริ่มต้นของการพัฒนาอย่างยั่งยืน ปัจจุบัน คอยดู ได้กลายเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญมากแห่งหนึ่งของจังหวัดเชียงราย รวมถึงไร่แม่ฟ้าหลวง สวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ และมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ก็เป็นความภาคภูมิใจของชาวเชียงราย ตามปณิธานของสมเด็จพระนางเจ้าฯ ในอันที่จะเผยแพร่ความรู้ เทคโนโลยีสมัยใหม่ผสมผสานกับภูมิปัญญาพื้นบ้านต่อไป



ภาพที่ 5.3 สถานที่ศูนย์รวมศรัทธาชาวเชียงราย

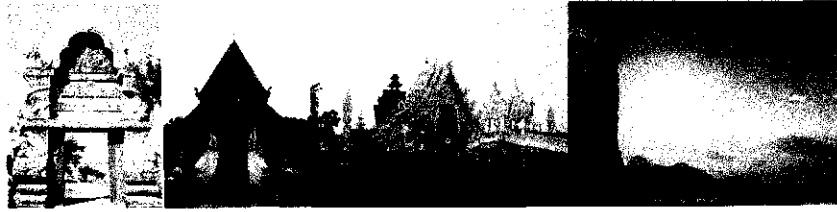
4. ชมธรรมชาติและสถานที่ท่องเที่ยวที่น่าสนใจ

นอกเหนือไปจาก วิถีชีวิตวัฒนธรรม ประเพณี และศิลปะล้านนาแล้วเชียงรายยังมีสิ่งที่น่าสนใจอยู่คือสถานที่ท่องเที่ยวหลักๆแบ่งได้ 3 ประเภทคือ

4.1 แหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ เช่น วนอุทยานน้ำตกขุนกรณ์ คอยแม่สลอง อุทยานแห่งชาติคอยหลวง คอยดู ถ้องแพแม่ น้ำกอก จุดชมวิวม่านน้ำใจ สามเหลี่ยมทองคำ ภูชี้ฟ้า ผาตั้ง ฯลฯ

4.2 แหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์ เช่น วัดต่างๆทั้งในเขตตัวเมือง วัดพระแก้ว วัดพระสิงค์ และรอบนอกเมืองโบราณต่างๆ พระธาตุดอยตุง พระธาตุดอยตุง วัดป่าสัก วัดพระธาตุดอยมกิดิ วัดเจดีย์หลวง ฯลฯ

4.3 แหล่งท่องเที่ยวที่มนุษย์สร้างขึ้น เช่น สวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ ศูนย์วัฒนธรรมเชียงราย สวนแม่ฟ้าหลวง ตลาดชายแดน และงานวัฒนธรรมประเพณีต่างๆ ฯลฯ



ภาพที่ 5.4 สถานที่ท่องเที่ยวต่างๆในจังหวัดเชียงราย

5. สีและดอกไม้ประจำจังหวัดเชียงราย

สีแดง หมายถึง องค์สมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี

สีทอง หมายถึง ความเจริญรุ่งเรืองอย่างไม่มีขอบเขต

ดอกไม้ประจำจังหวัด คือ พวงแสด

ต้นไม้ประจำจังหวัด กาสะลองคำ หรือ ปีบทอง



ภาพที่ 5.5 ดอกไม้และต้นไม้ประจำจังหวัด

6. สถาปัตยกรรมท้องถิ่น ล้านนา

6.1 เรือนพักอาศัย หมายถึงอาคารที่สร้างขึ้นเพื่อการอยู่อาศัยของแต่ละครัวเรือนเท่านั้น ขนาดของเรือนและลักษณะการใช้สอยอาจแปรไปตามฐานะความเป็นอยู่ของแต่ละครอบครัวเรือนพักอาศัยของชาวไตสามารถแยกประเภทตามสภาพทางกายภาพของตัวเรือนออกได้เป็น 2 แบบ

เรือนจั่วเดี่ยว เป็นเรือนไม้ขนาดเล็กหลังคาเดี่ยวขนาดโดยประมาณกว้าง 3.00 – 4.00 เมตร ยาวประมาณ 6.00 เมตร เป็นเรือนแคบๆ ใต้ถุนยกสูงแต่ไม่สูงถึงขนาดคนลอดหรือใช้พื้นที่ใต้ถุนได้

เรือนจั่วแฝด เป็นเรือนไม้จริงขนาดใหญ่ที่มีหลังคาจั่วติดกัน 2 จั่วคลุมพื้นที่ใช้สอยในผังพื้นที่ซึ่งมีองค์ประกอบหลักคือ เรือนนอนและเรือนครัวที่แยกส่วนออกจากกัน เรือนประเภทนี้มักทำเป็นเรือน 5 ห้องเสา ยกพื้นเรือนสูงและใช้ใต้ถุนเรือนเป็นที่นั่งพักผ่อนทำงานเก็บของต่างๆ ส่วนใต้ถุนจะมีความสูงโดยประมาณ 2.20 เมตร

เรือนไตคือ

6.2 เรือนกาแล เป็นเรือนพักอาศัยของผู้มีอันจะกิน และผู้นำชุมชนหรือเป็นเรือนของบุคคลชั้นสูงในสังคม เรือนประเภทนี้มีลักษณะพิเศษมียอดจั่วประดับกาแลไม้สลักอย่างงดงาม ใช้วัสดุก่อสร้างดีเยี่ยม

6.3 คຸ້ມ คือเรือนไม้ชั้นดี สร้างอย่างประณีตสำหรับเป็นเรือนประทับของเจ้านาย คຸ້ມส่วนใหญ่ถูกรื้อลงเสียหมด บางแห่งจะดูได้จากจากยังเหลือบ้างที่เมืองเชียงใหม่ ได้แก่ หอคำของพระเจ้ามโหตรประเทศ เจ้าผู้ครองนครเชียงใหม่องค์ที่ 5 ซึ่งปัจจุบันได้ถวายเป็นวิหารที่วัดพันเตาในปัจจุบันและอีกแห่งอยู่ที่จังหวัดลำปาง คือ หอคำที่เมืองลำปาง

7.ลวดลายผ้าชาวไตลื้อและชาวเขม่าต่างๆ



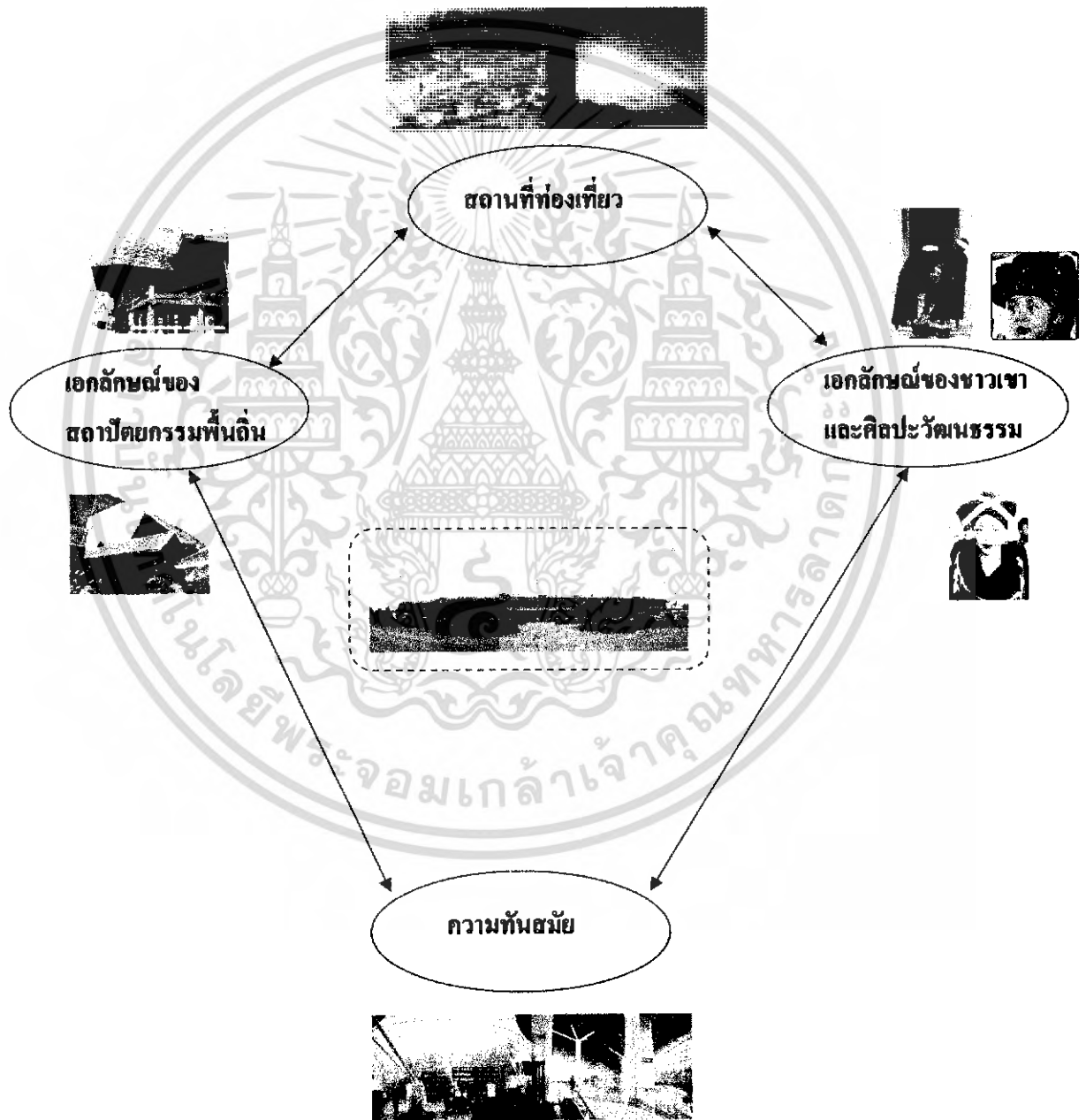
ภาพที่ 5.6 ลวดลายผ้าของชาวเขม่าต่างๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แนวความคิดในการออกแบบ

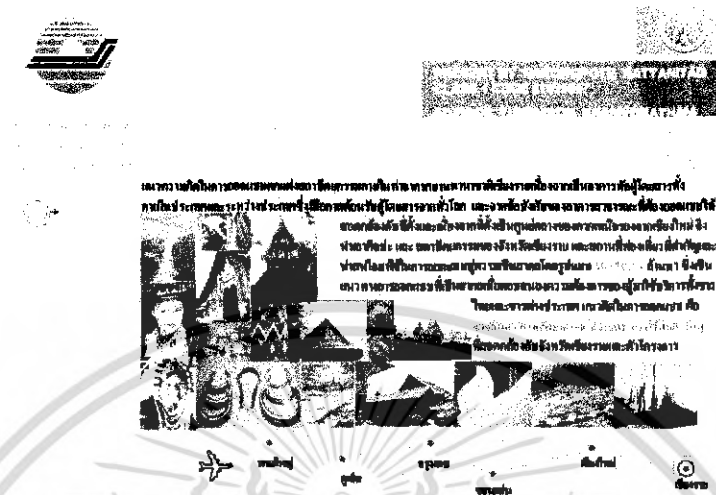
เนื่องจากเป็นอาคารหักผู้โดยสารทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศซึ่งมีโอกาสต้อนรับผู้โดยสารจากทั่วโลกและจากข้อบังคับของอาคารสาธารณะที่ต้องออกแบบให้สอดคล้องกับที่ตั้งและเนื่องจากที่ตั้งเป็นศูนย์กลางของภาคเหนือรองจากเชียงใหม่ จึงมีการนำเอกลักษณ์ของภาคเหนือมาประกอบในการออกแบบโดยจะมีการเลือกใช้เป็นส่วนๆ ตามความเหมาะสมของแต่ละหน่วยงานและพื้นที่ของแต่ละส่วน

แผนภูมิที่ 5.1 แสดงการเชื่อมโยงแนวความคิดในส่วนต่างๆ เข้าด้วยกัน



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.3 สรุปแนวความคิดในการออกแบบส่วนต่างๆภายในโครงการ



ภาพที่ 5.7 แสดงแนวความคิดในการออกแบบท่าอากาศยานนานาชาติเชียงใหม่

ตารางที่ 5.1 แสดงความต้องการและแนวความคิดในการออกแบบในส่วนต่างๆ

ส่วนที่ทำการออกแบบ	ความต้องการ	แนวความคิดในการออกแบบ
1. ส่วนโถงลำเลียงสัมภาระผู้โดยสารขาเข้าภายในประเทศและระหว่างประเทศ	ความโอ่งโอง ประทับใจ การสัญจรที่คล่องตัวแสดงถึงการต้อนรับของผู้โดยสารที่เดินทางมา	การต้อนรับด้วยรอยยิ้มของบุคลากรในท้องถิ่นประตูเมืองและสถาปัตยกรรมท้องถิ่นของล้านนา
2. ส่วนโถงพักผู้โดยสารขาเข้าภายในประเทศและหว่างประเทศ	ความโอ่งโอง ความเป็นกันเอง ม่อนคลาย ประทับใจ มีประโยชน์ใช้สอยและการสัญจรที่คล่องตัว	ความรุ่งเรืองในอดีตจนถึงปัจจุบันและสถานที่ท่องเที่ยวที่สำคัญ
3. ส่วนโถงพักผู้โดยสารขาออกภายในประเทศและระหว่างประเทศ	ความโอ่งโอง ความเป็นกันเอง ม่อนคลาย ประทับใจ มีการสัญจรที่คล่องตัว	สถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติและอาคารดำรงชีวิตของชาวไตและชาวเขาเผ่าต่างๆ
4. ส่วนห้องพักผู้โดยสารขาออกภายในประเทศและ	ความโอ่งโอง ความเป็นกันเอง ม่อนคลาย ประทับใจ มีการ	ความเป็นอยู่ของชาวไตและชาวเขาเผ่าต่างๆ เครื่องแต่งกาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ระหว่างประเทศ	สัญญาที่คล้องตัว	เครื่องประดับต่างๆ
5. ส่วนกัศดาการ	ความเป็นกันเอง ผ่อนคลาย มุม พักผ่อนสบายๆ สำหรับนั่งริบ ประทานอาหาร คืมเครื่องคืม พุดคุดสนทนา	การผ่อนคลายด้วยธรรมชาติ ความสวยงามของพันธุ์ไม้และ นกคุงเป็นสัตว์ที่แสดงถึง ความ อุดมสมบูรณ์
6. ส่วนสำนักงานท่าอากาศยาน	ความเรียบง่าย มีบรรยากาศ เสริมการทำงาน มั่นคง น่าเชื่อถือ	ความทันสมัย โดยใช้ลักษณะ เครื่องแต่งกายชาวเขาและ เครื่องประดับคกแต่ง
7. ส่วนห้องรับรองพิเศษ	ผ่อนคลาย พักผ่อนแบบสบายๆ เป็นส่วนคัว สงบ สะอาดคามี ความหรูหรา	ลักษณะเรือนกาแลเป็นเรือน สำหรับบุคคลชั้นสูงในสังคม เมือง
8. ส่วนห้องประทับรับรอง	ผ่อนคลาย พักผ่อนแบบสบายๆ เป็นส่วนคัว สงบ สะอาดคามี ความหรูหรา	ลักษณะของคุ้มเจ้าเมืองเหนือ ในสมัยอดีต และเครื่องใช้ของ บุคคลชั้นสูง
9. ห้องพักผู้โดยสารผ่าน	ความโอ่งโอง ประทับใจ ความ เป็นกันเอง มีประโยชน์ใช้สอย และการสัญญาที่คล้องคัว	สถาปัตยกรรมล้านนาและ แสดงผลิตภัณฑ์ท้องถิ่นของ จังหวัดเชียงรายน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.3.1. ส่วนโรงพักผู้โดยสารขาเข้าและขาออกภายในประเทศและระหว่างประเทศ

1. ความต้องการในการบริการ

- เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์
- เคาน์เตอร์บริษัทสายการบินสำรองที่นั่ง
- เคาน์เตอร์บริการฝากของ
- เคาน์เตอร์บริการแลกเปลี่ยนเงินตรา
- เคาน์เตอร์บริการแท็กซี่
- เคาน์เตอร์บริการเช่ารถ
- ชั้นวางหนังสือพิมพ์
- ส่วนโทรศัพท์สาธารณะ
- เคาน์เตอร์เช็คอิน
- บริการไปรษณีย์และสินค้าส่งออก
- ส่วนบริการร้านค้า
- เคาน์เตอร์บริการโรงแรม
- เคาน์เตอร์บริการนักท่องเที่ยว
- ส่วนพักคอย
- ชั้นวางโทรทัศน์
- ส่วนตรวจค้นสัมภาระ

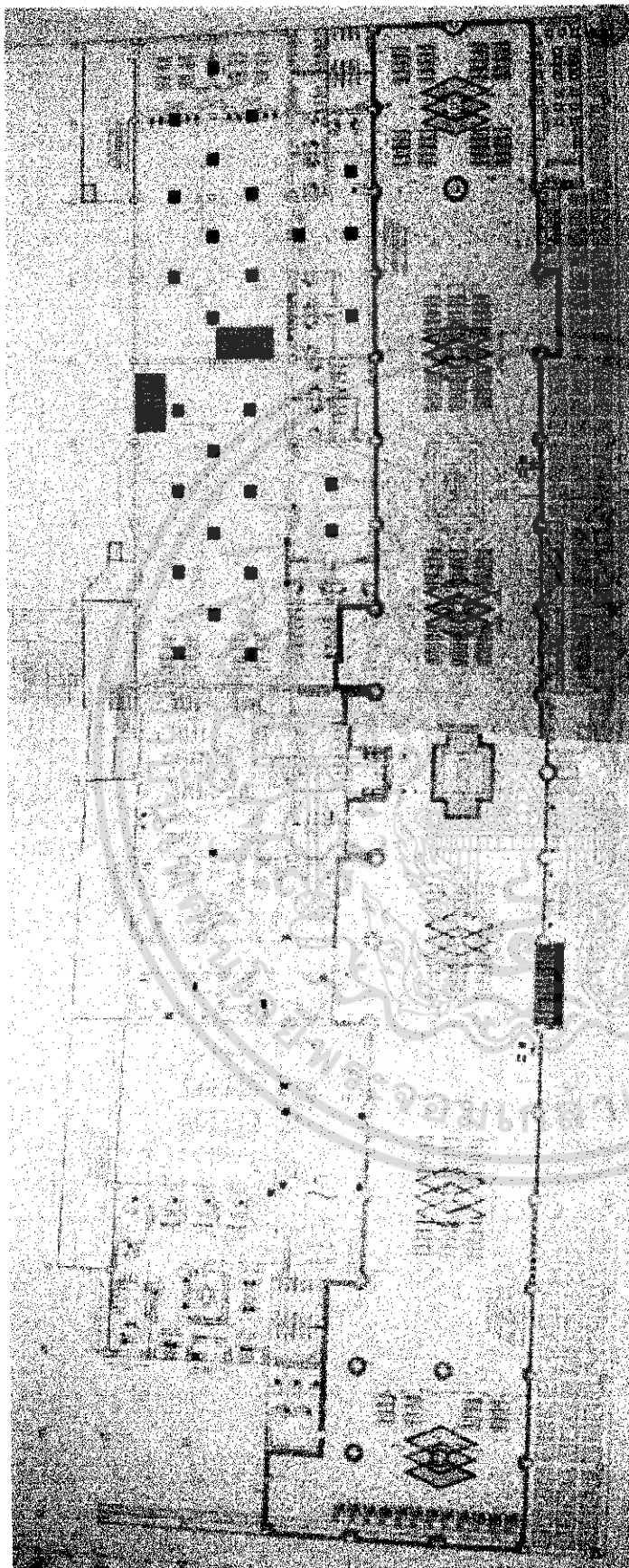
2. แนวความคิดในการออกแบบ

ในยุคแห่งความรุ่งเรืองในอดีตของเขียงรายจนถึงปัจจุบัน ในยุคนั้นเขียงรายได้มีกลุ่มคนที่มีสัญชาติที่แตกต่างกัน ความหรูหราของสถาปัตยกรรมบ้านเมืองเต็มไปด้วยอิทธิพลของศิลปวัฒนธรรมและเครื่องแต่งกายอันหลากหลายของกลุ่มคน ในยุคนั้นและนำเอาสถานที่ท่องเที่ยวที่สำคัญในตัวเมืองเขียงรายมาอยู่ร่วมกัน



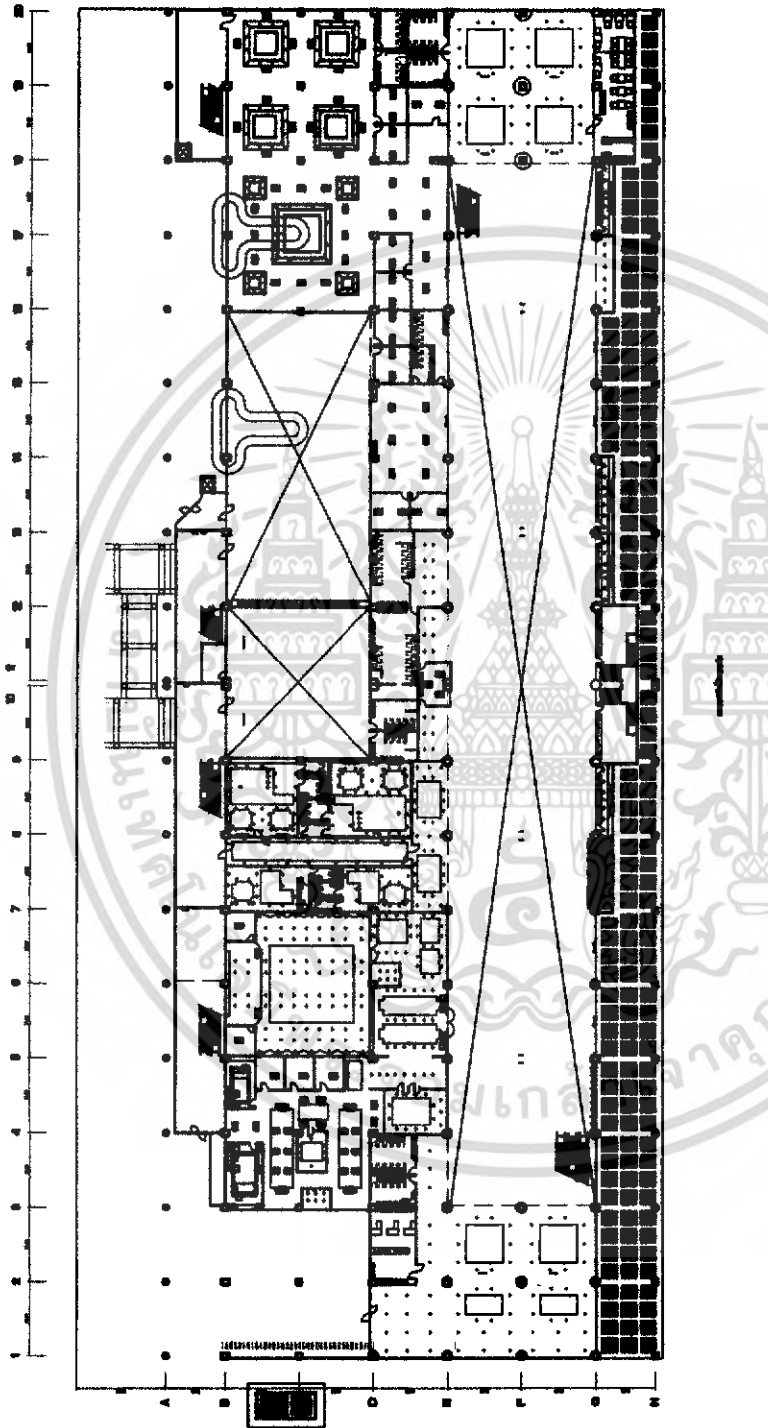
ภาพที่ 5.8 แสดงแนวความคิดส่วนโรงพักผู้โดยสารขาเข้าและขาออกภายในประเทศและระหว่างประเทศ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



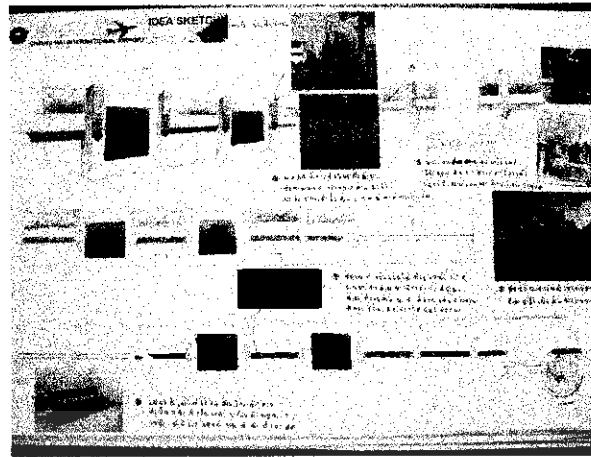
ภาพที่ 5.9 แสดงแบบแปลนเฟอร์นิเจอร์และแปลนพื้นที่ที่ 1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนเวลาหรับการรายงานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

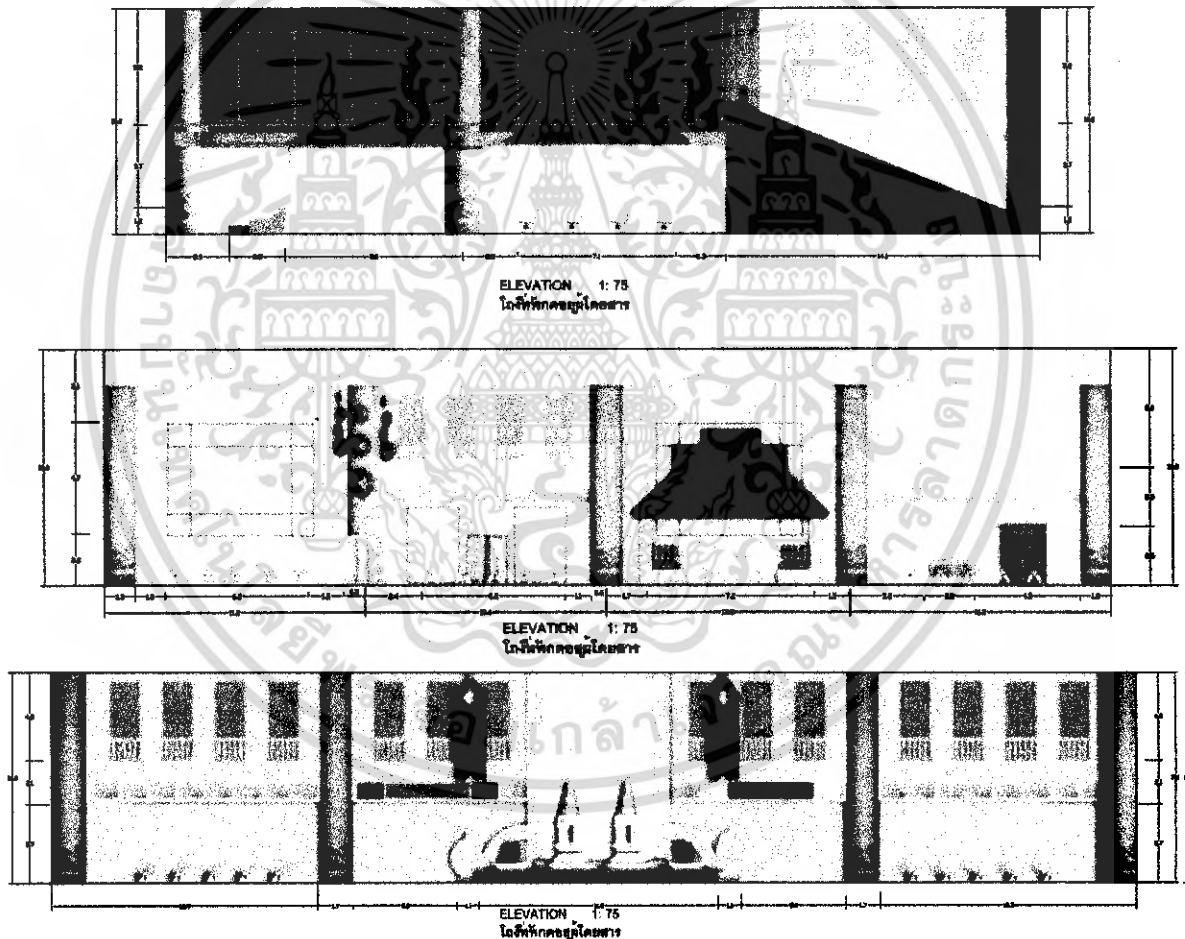


ภาพที่ 5.10 แสดงแบบแปลนไฟฟ้าและแปลนน้ำในส่วนชั้นที่ 1

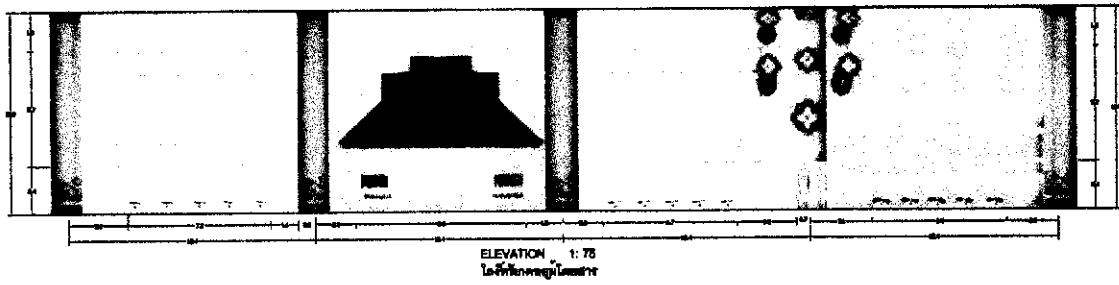
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



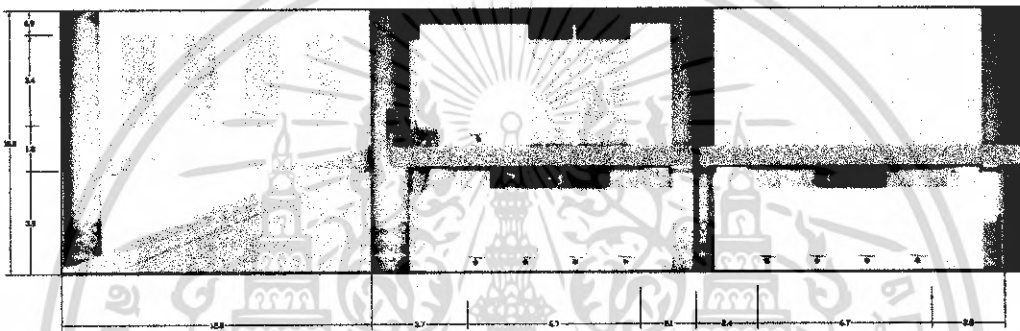
ภาพที่ 5.11 แสดง IDEA SKETCH ส่วนโรงพักผู้โดยสารขาเข้าและขาออกภายในประเทศและระหว่างประเทศ



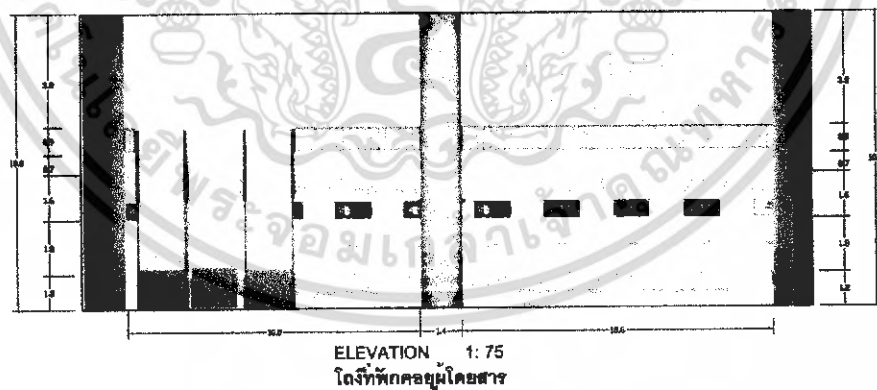
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.12 แสดงรูปด้านภายในส่วนโถงพักผ่อนโดยสรวาเข้าและขาออกภายในประเทศและระหว่างประเทศ 1

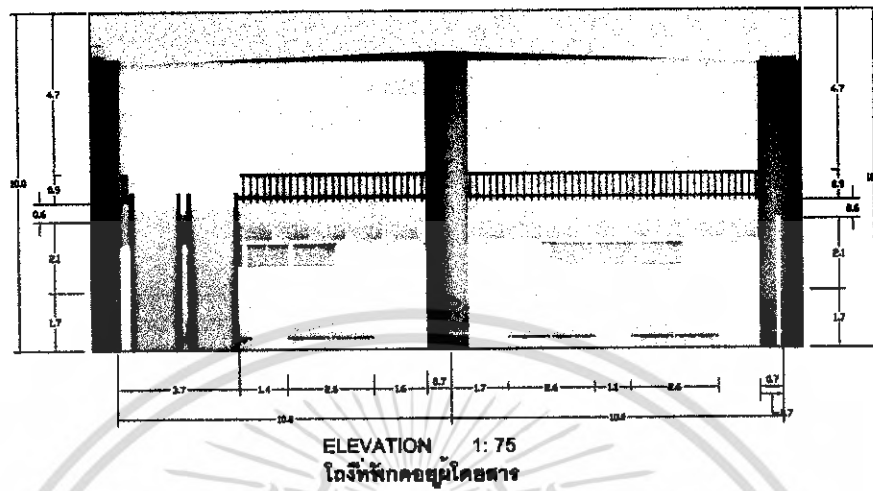


ภาพที่ 5.13 แสดงรูปด้านภายในส่วนโถงพักผ่อนโดยสรวาเข้าและขาออกภายในประเทศและระหว่างประเทศ

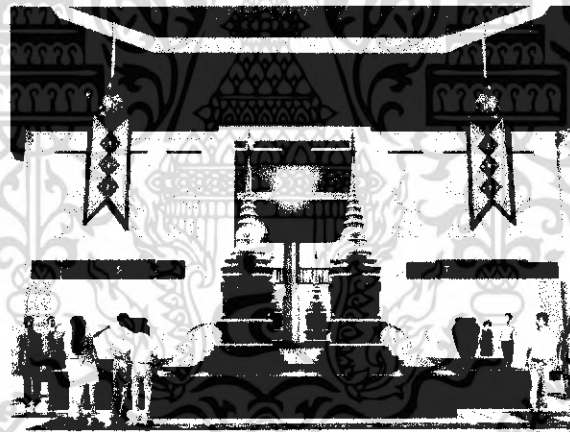


ภาพที่ 5.14 แสดงรูปด้านภายในส่วนโถงพักผ่อนโดยสรวาเข้าและขาออกภายในประเทศและระหว่างประเทศ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

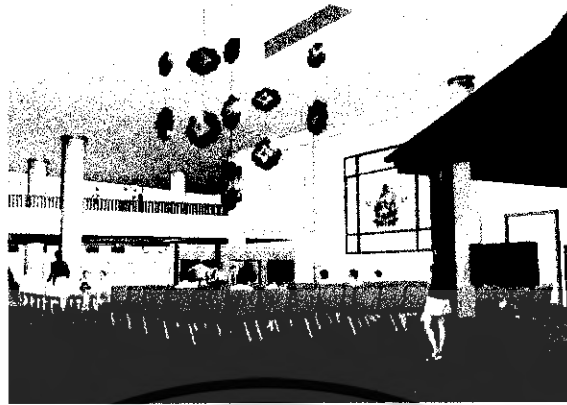


ภาพที่ 5.15 แสดงรูปด้านภายในส่วนโดงพักคอกโคยสารขาเข้าและขาออกภายในประเทศและระหว่างประเทศ



ภาพที่ 5.16 แสดงทัศนียภาพภายในส่วนเคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์

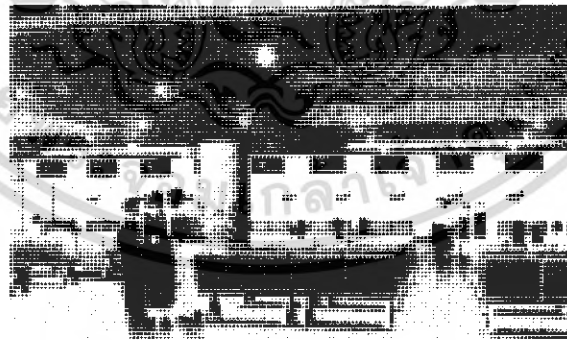
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.17 แสดงทัศนียภาพภายในส่วนที่นั่งพักคอยผู้โดยสาร



ภาพที่ 5.18 แสดงทัศนียภาพภายในส่วนที่นั่งพักคอยผู้โดยสาร



ภาพที่ 5.19 แสดงทัศนียภาพภายในส่วนเกมเตอร์เจ็ทอิน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.20 แสดงทัศนียภาพภายในส่วนที่นั่งพักผ่อนผู้ที่เดินทางมารับผู้โดยสาร

วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น	หินขัดสีขาวเกล็ดเขียว , หินขัดสีเขียวเข้ม , หินขัดสีน้ำตาล
ผนัง	ทาสีขาว บางส่วนกรุโครงไม้จริงทาสีเขียว , บางส่วนเป็นปูนปั้นนูนต่ำลวดลายตามแบบทาสีขาว
เพดาน	ชิปซัมบอร์ดทาสีขาวเจาะฝ้าเพดานตามแบบ
เครื่องเรือน	เฟอร์นิเจอร์รูปด้วยหนังสีครีมและหนังพิมพ์ลายตามแบบ
ของตกแต่ง	โมบายดอกไม้ที่นำมาตกแต่งเป็นไม้จริงปิดผิวด้วยลามิเนตสีตามแบบ

5.3.2. ส่วนโถงลำเลียงสัมภาระผู้โดยสารเข้าภายในประเทศและระหว่างประเทศ

1. ความต้องการในการบริการ

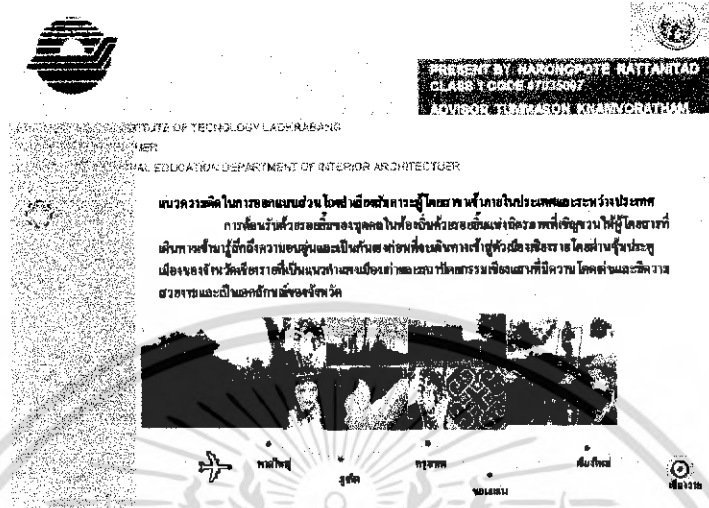
- เคาน์เตอร์ตรวจหนังสือเดินทาง
- เคาน์เตอร์กรอกเอกสารตรวจคนเข้าเมือง
- ค่านตรวจศุลกากร
- ส่วนพักคอย
- สายพานลำเลียงกระเป๋า
- ส่วนเก็บรถเข็น
- เคาน์เตอร์ติดตอสอบถาม
- ส่วนโทรศัพท์สาธารณะ
- ส่วนทำงานเจ้าหน้าที่

2. แนวความคิดในการออกแบบ

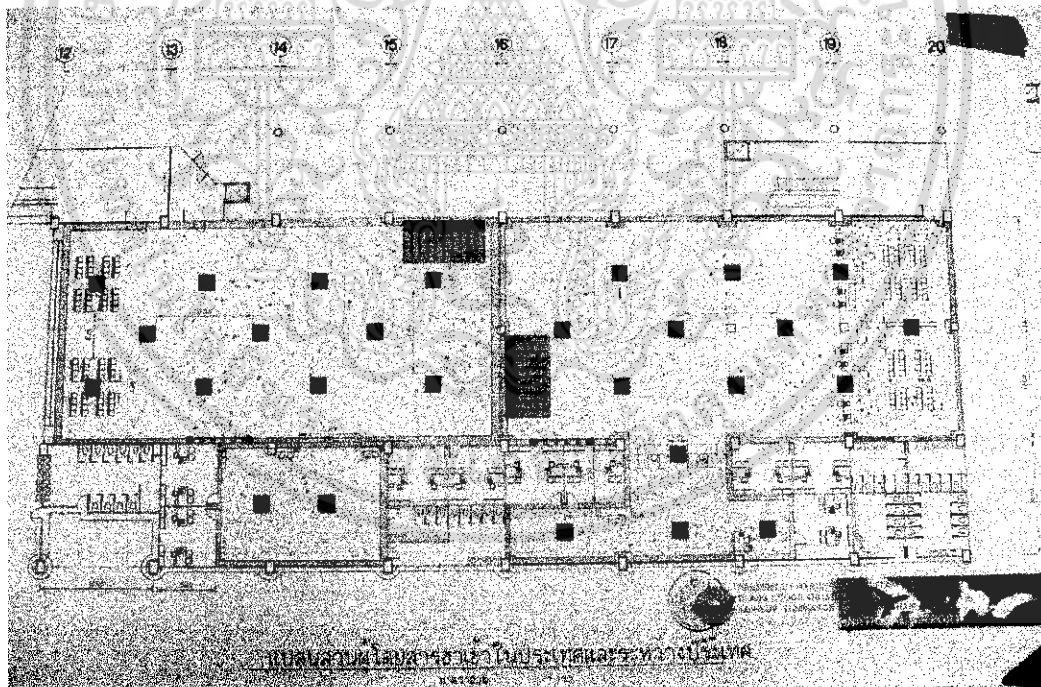
การต้อนรับด้วยรอยยิ้มของบุคคลในท้องถิ่นด้วยรอยยิ้มแห่งมิตรภาพที่เชิญชวนให้ผู้โดยสารที่เดินทางเข้ามารู้สึกถึงความอบอุ่นและเป็นกันเองก่อนที่จะเดินทางเข้าสู่ตัวเมืองเชียงราย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โดยผ่านจั้มประตูเมืองของจังหวัดเชียงรายที่เป็นแนวกำแพงเมืองเก่าและสถาปัตยกรรมเชียงแสนที่มีความโดดเด่นและมีความสวยงามและเป็นเอกลักษณ์ของจังหวัด

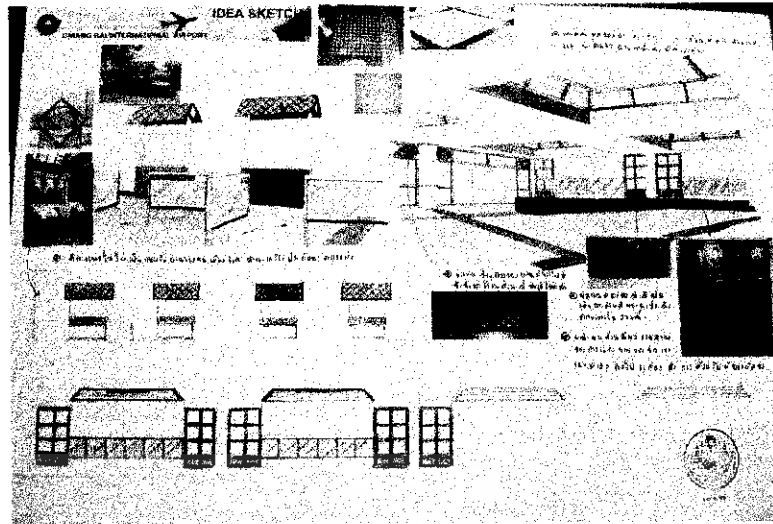


ภาพที่ 5.21 แสดงแนวความคิดในการออกแบบสวนโรงดำเลี้ยงสัมภาระผู้โดยสารขาเข้าภายในประเทศและระหว่างประเทศ

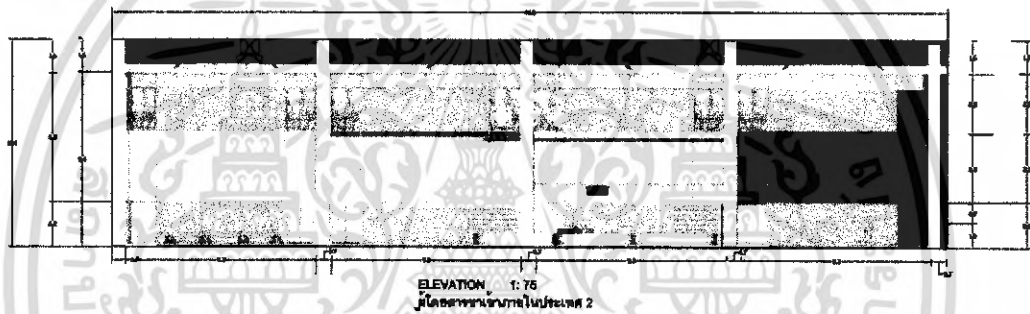


ภาพที่ 5.22 แสดงแบบแปลนเฟอร์นิเจอร์และแปลนพื้นในส่วนโรงดำเลี้ยงสัมภาระผู้โดยสารขาเข้าภายในประเทศและระหว่างประเทศ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.23 แสดง IDEA SKETCH ส่วนโครงการสิ่งสัมภาระผู้โดยสารขาเข้าภายในประเทศและระหว่างประเทศ



ภาพที่ 5.24 แสดงรูปด้านภายในส่วนโครงการสิ่งสัมภาระผู้โดยสารขาเข้าภายในประเทศ

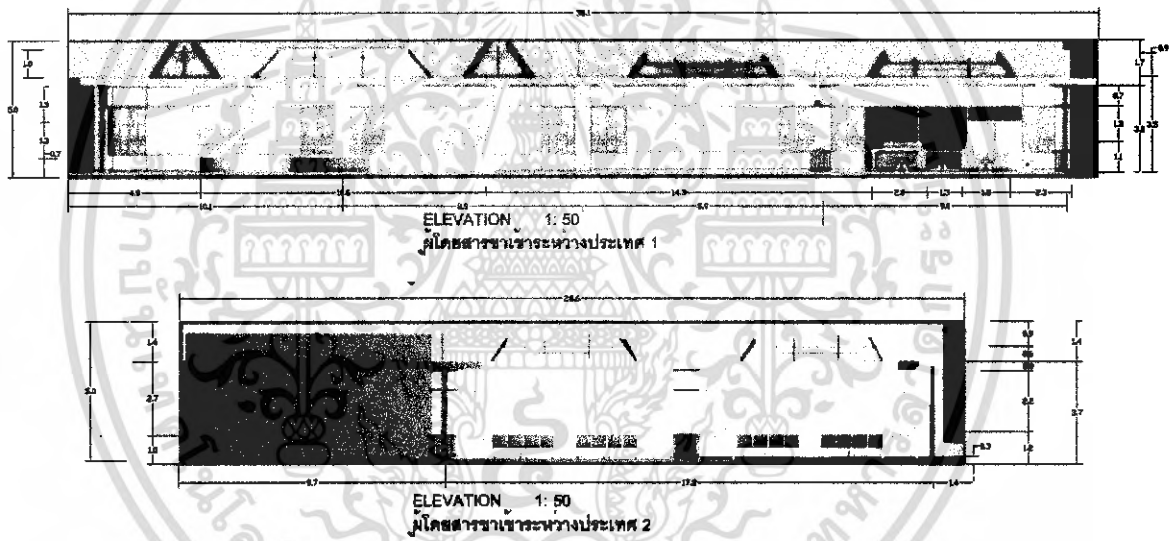


ภาพที่ 5.25 แสดงทัศนียภาพภายในส่วนโครงการสิ่งสัมภาระผู้โดยสารขาเข้าภายในประเทศ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

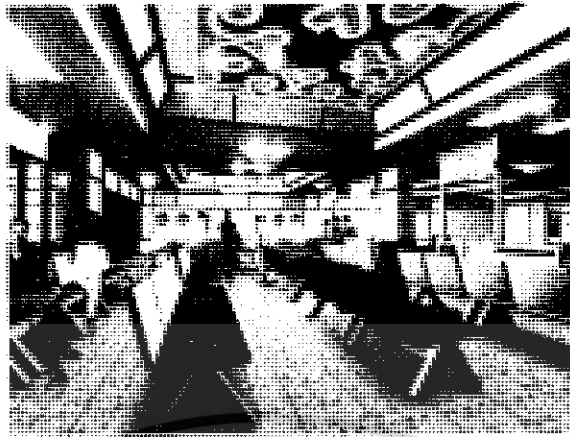


ภาพที่ 5.26 แสดงทัศนียภาพภายในส่วนโถงต้อนรับชั้นภาระผู้โดยสารขาเข้าภายในประเทศ



ภาพที่ 5.27 แสดงรูปด้านภายในส่วนโถงลำเลียงสัมภาระผู้โดยสารขาเข้าระหว่างประเทศ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.28 แสดงทัศนียภาพภายในส่วนเคาน์เตอร์ตรวจหนังสือเดินทาง



ภาพที่ 5.29 แสดงทัศนียภาพภายในส่วน โถงลำเลียงสัมภาระผู้โดยสารขาเข้าระหว่างประเทศ

วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น	หินขัดสีขาวเกลือหินเขียว สีเขียวเข้ม บางส่วนปูด้วยโมเสกกลดลายตามแบบ
ผนัง	กรุด้วยโครงไม้จริงทำสีไอ๊ค บางส่วนทาสีขาว ,บางส่วนปิดด้วยภาพวาดสีน้ำ
เพดาน	ยิปซัมบอร์ดทาสีขาวจะฝ้าเพดานทำโครงไม้จริงสีไอ๊ค ตามแบบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.3.3. ส่วนสำนักงานท่าอากาศยาน

1. ความต้องการในการบริการ

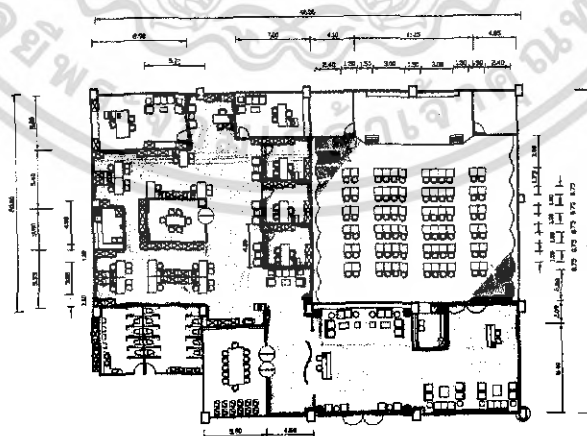
- ส่วนงานผู้อำนวยการ
- ส่วนงานรองผู้อำนวยการ
- ส่วนงานเลขานุการ
- ส่วนงานพนักงาน
- ห้องประชุมย่อย

2. แนวความคิดในการออกแบบ

ชาวเขาเผ่าต่างๆที่มีการดำรงชีวิตอยู่ในจังหวัดเชียงรายได้มีการแต่งกายที่มีความแตกต่างกันออกไปและเครื่องประดับและอุปกรณ์เครื่องใช้ในการดำรงชีวิตที่คล้ายคลึงกัน แต่ในลวดลายของลายผ้าในแต่ละเผ่ามีความแตกต่างกันเห็นได้ชัดและลวดลายสามารถบ่งบอกว่าเป็นชนเผ่าไหน

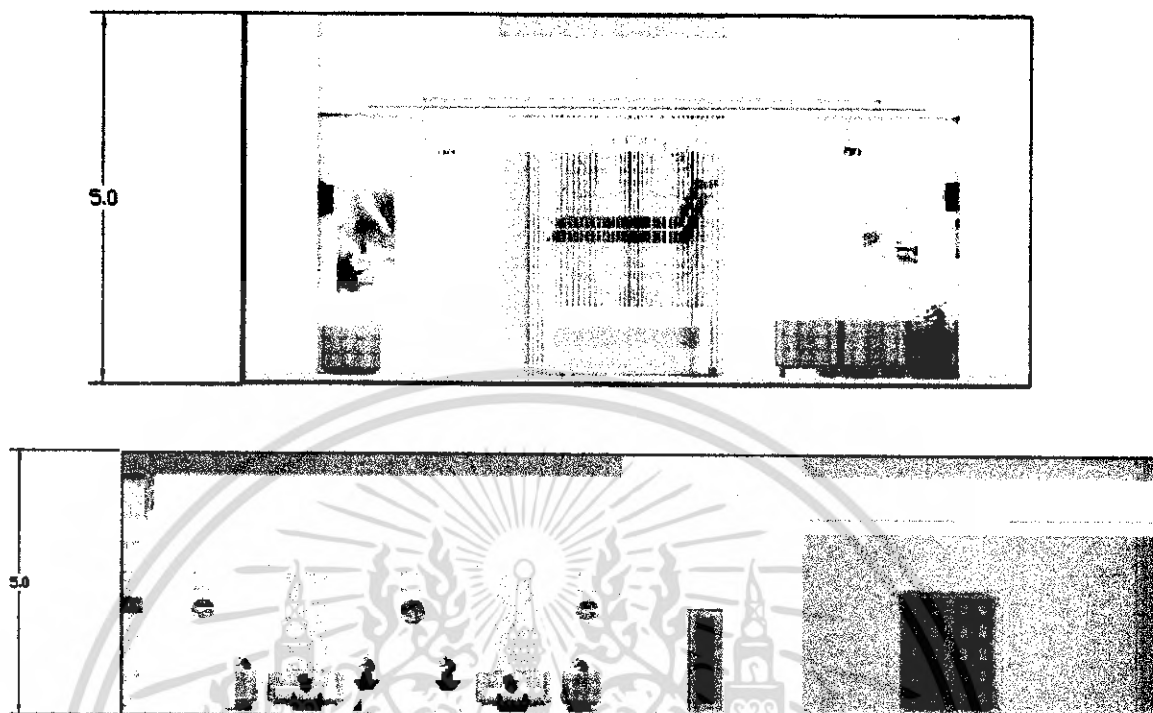


ภาพที่ 5.30 แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วนสำนักงานท่าอากาศยาน



ภาพที่ 5.31 แสดงแบบแปลนเฟอร์นิเจอร์และแปลนพื้นในส่วนสำนักงานท่าอากาศยาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.32 แสดงรูปด้านภายในส่วนที่นั่งพักคอย

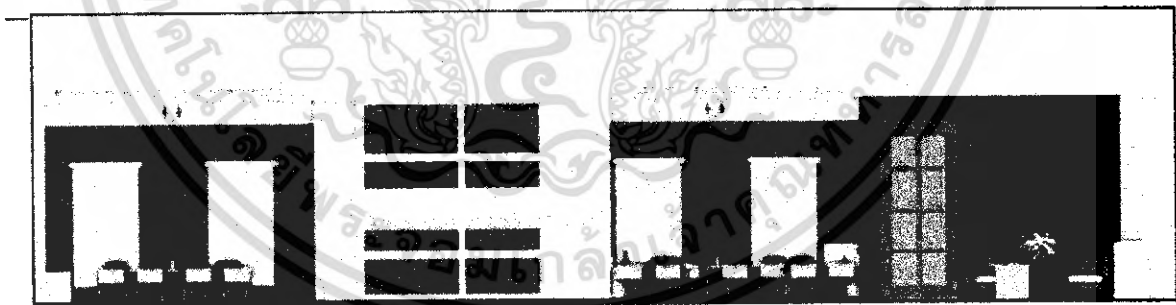
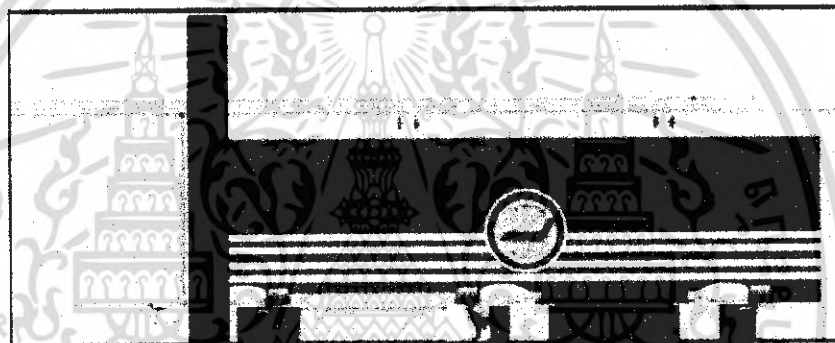


ภาพที่ 5.33 แสดงทัศนียภาพภายในส่วนเคาน์เตอร์ติดต่อสอบถาม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.34 แสดงทัศนียภาพภายในส่วนที่นั่งพักคอย



ภาพที่ 5.35 แสดงรูปด้านภายในส่วนที่นั่งทำงานของพนักงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.36 แสดงทัศนียภาพภายในส่วนที่นั่งทำงานของเจ้าหน้าที่ธุรการ

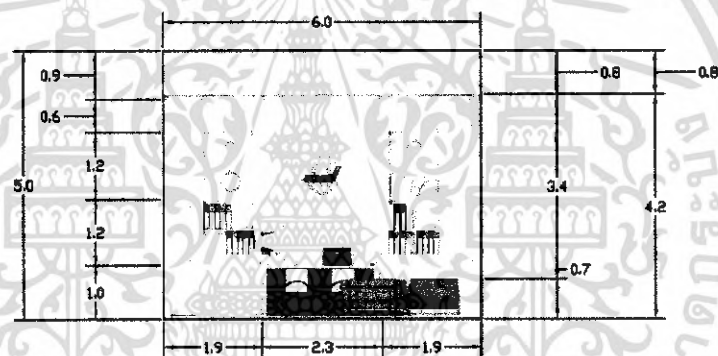


ภาพที่ 5.37 แสดงทัศนียภาพภายในส่วนที่นั่งทำงานของเจ้าหน้าที่บัญชีและการเงิน

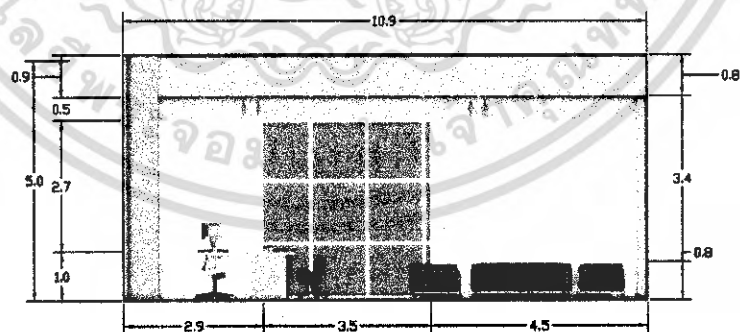
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.38 แสดงทัศนียภาพภายในส่วนห้องประชุมย่อย



ELEVATION 1: 50
มุ้านวยการทวอากาศยาน 1



ELEVATION 1: 50
มุ้านวยการทวอากาศยาน 2

ภาพที่ 5.39 แสดงรูปด้านภายในส่วนห้องผู้้านวยการทวอากาศยาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.40 แสดงทัศนียภาพภายในส่วนห้องผู้อำนวยการท่าอากาศยาน

วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น	ไม้เข้าลิ้นปากเก้สปีช , บางส่วนปูด้วยพรมตามแบบ
ผนัง	ทาสีขาว , กรูด้วยโครงไม้ปิดผิวด้วยลามิเนตสีฟ้า สีเงิน , มูลิกันแควดแนวตั้ง สีเขียวอ่อน , กระจกกรองแสงแคค
เพดาน	ชิปชัมบอร์ดทาสีขาวและสีน้ำเงินและเจาะฝ้าเพดานตามแบบ
เครื่องเรือน	เฟอร์นิเจอร์สำนักงานเบาะผ้าสีฟ้าและสีน้ำเงิน โต๊ะทำงานกรูด้วยลามิเนตสีน้ำเงิน และสีครีม

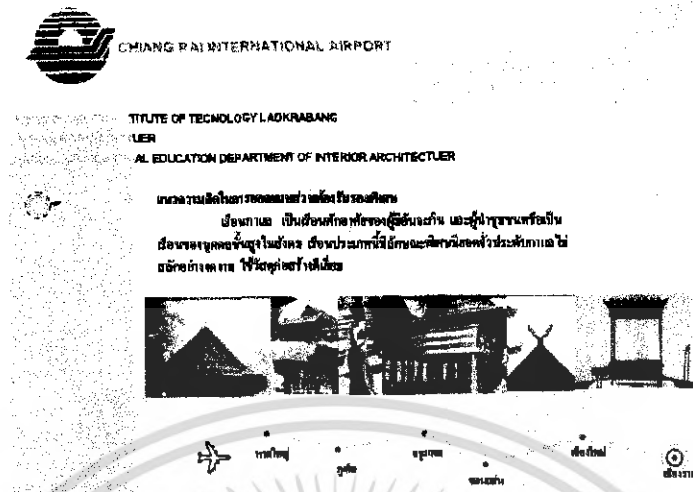
5.3.4 ส่วนห้องรับรองพิเศษ

1.ความต้องการในการบริการ

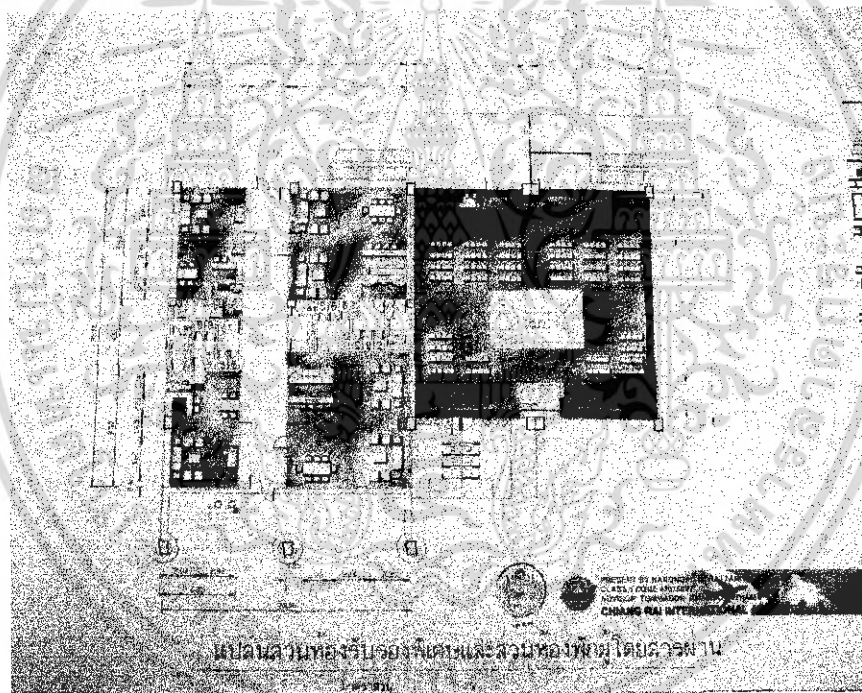
- ส่วนพักคอย
- ส่วนต้อนรับอาหาร
- ส่วนเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม
- ส่วนเปลี่ยนเสื้อผ้า

2.แนวความคิดในการออกแบบ

เรือนกาแล เป็นเรือนพักอาศัยของผู้มีอันจะกิน และผู้นำชุมชนหรือเป็นเรือนของบุคคลชั้นสูงในสังคม เรือนประเภทนี้มีลักษณะพิเศษมียอดจั่วประดับกาแลไม้สลักอย่างงดงาม ใช้วัสดุก่อสร้างดีเยี่ยม

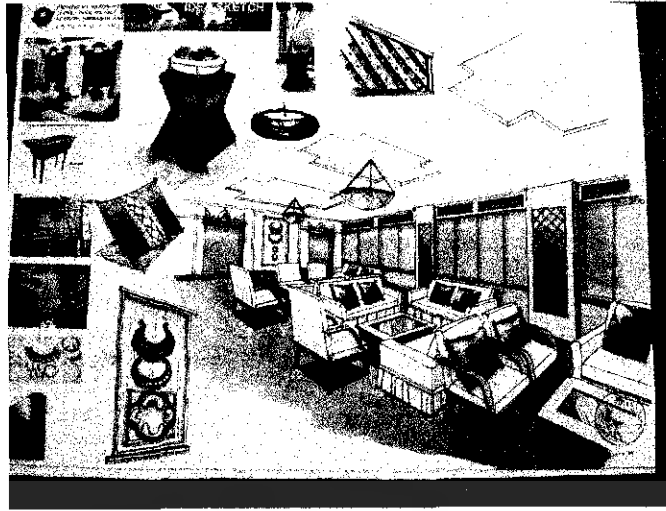


ภาพที่ 5.41 แสดงแนวความคิดในการออกแบบห้องรับรองพิเศษ

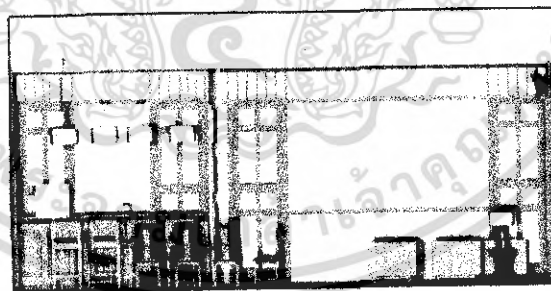


ภาพที่ 5.42 แสดงแบบแปลนเฟอร์นิเจอร์และแปลนพื้นในส่วนรับรองพิเศษ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

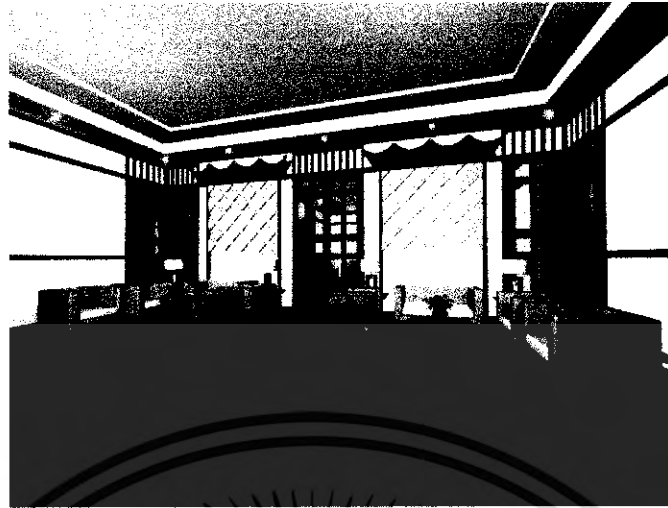


ภาพที่ 5.43 แสดง IDEA SKETCH ส่วนห้องรับรองพิเศษ

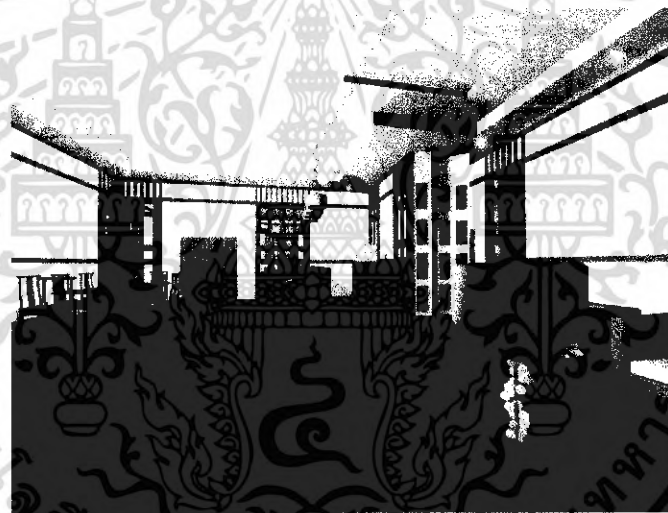


ภาพที่ 5.44 แสดงรูปด้านภายในส่วนห้องรับรองพิเศษA

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

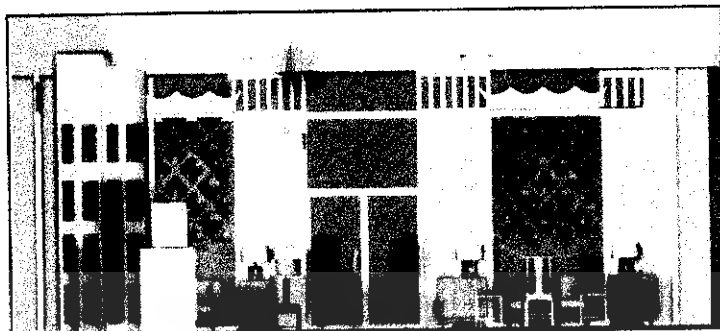


ภาพที่ 5.45 แสดงทัศนียภาพภายในส่วนห้องรับรองพิเศษ A



ภาพที่ 5.46 แสดงทัศนียภาพภายในส่วนห้องรับรองพิเศษ A

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

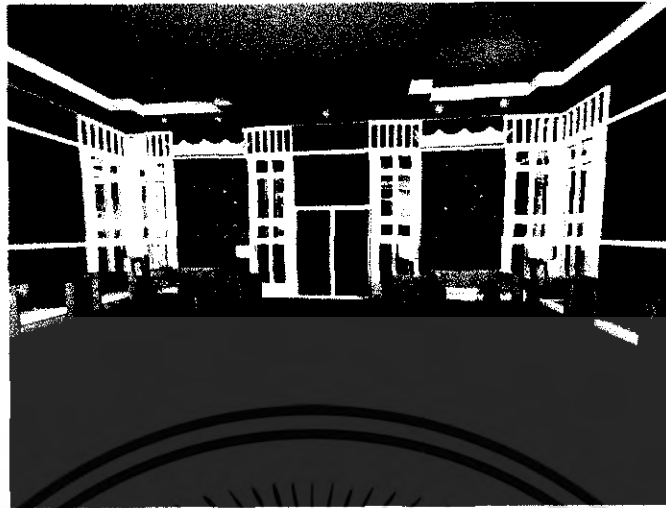


ภาพที่ 5.47 แสดงรูปด้านภายในส่วนห้องรับรองพิเศษ B



ภาพที่ 5.48 แสดงทัศนียภาพภายในส่วนห้องรับรองพิเศษ B

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.49 แสดงทัศนียภาพภายในส่วนห้องรับรองพิเศษ B

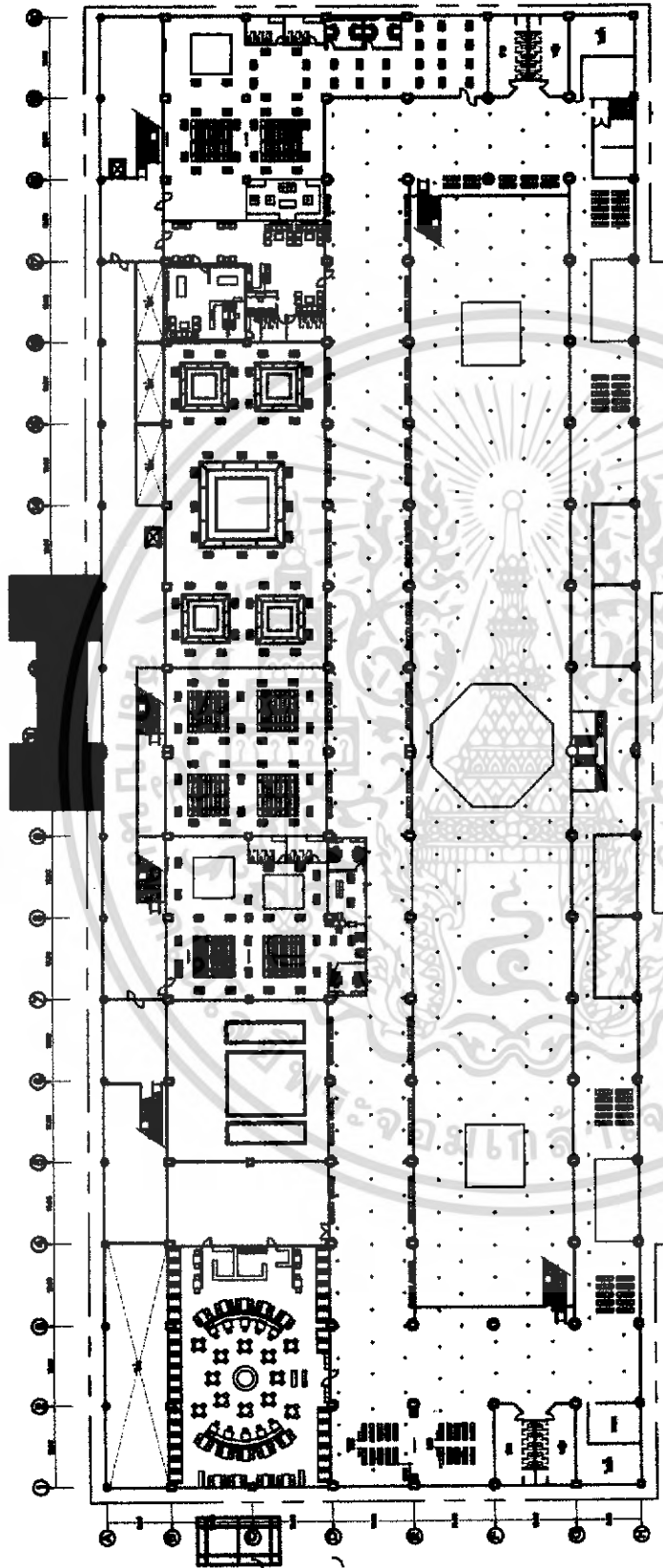
วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง	ปูพรมสีแดงมีลวดลายตามแบบ
พื้น	โครงไม้จริงทำสีบิช , สีไอ๊ค , ผืนบางส่วนทาสีน้ำตาลและสีขาว , ผืนบางส่วนปู
ผนัง	นวมด้วยผ้าลายสีแดงและสีครีมตามแบบ
เพดาน	ชิปซัมบอร์ดทำสีขาวเจาะช่องตามแบบ
เครื่องเรือน	เฟอร์นิเจอร์หวายสีธรรมชาติ , เบาะรองนั่งเป็นผ้าไหมสีครีม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.50 แสดงแผ่นฟอโต้รีโพลีเมอร์แผ่นพื้นที่ 2

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.51 แสดงแปลนฝ้าเพดานและแปลนไฟฟ้าชั้นที่ 2

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

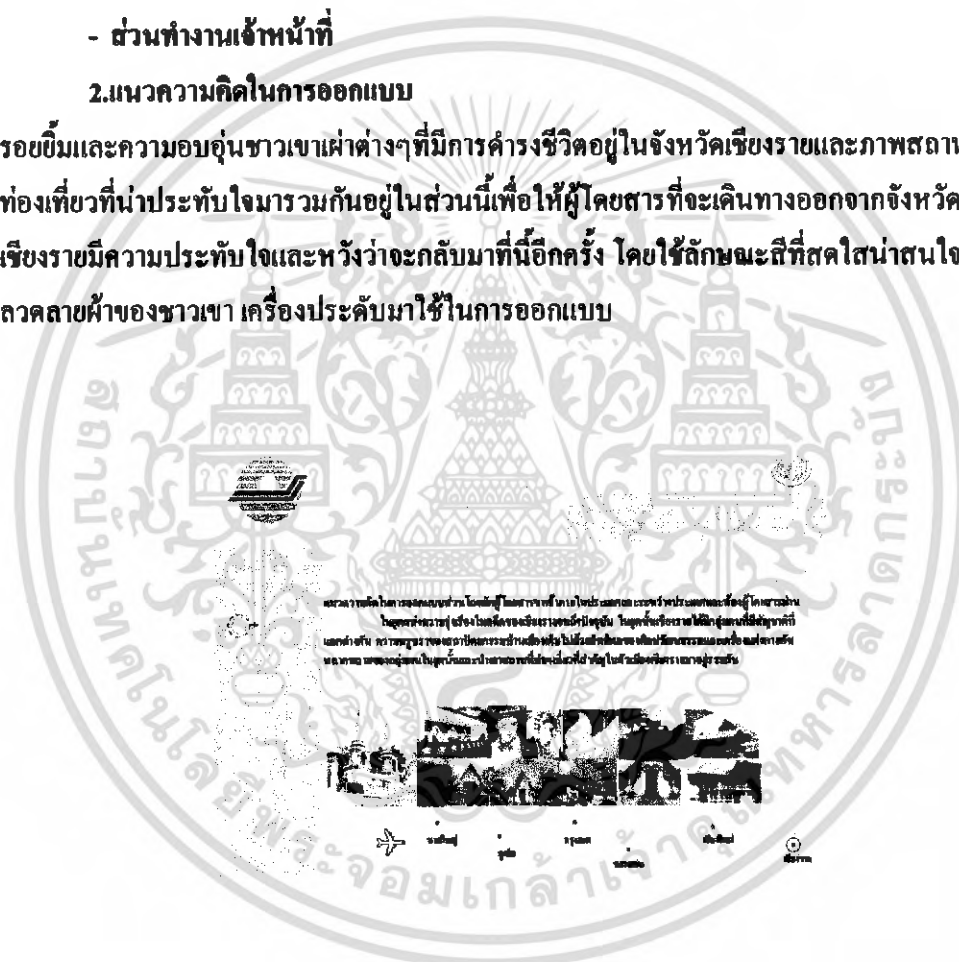
5.3.5. ส่วนห้องพักผู้โดยสารขาออกภายในประเทศและระหว่างประเทศ

1. ความต้องการในการบริการ

- เคาน์เตอร์ตรวจหนังสือเดินทาง
- ส่วนบริการร้านค้า
- ส่วนพักคอย
- ชั้นวางโทรทัศน์
- เคาน์เตอร์ตรวจบัตรโดยสารก่อนขึ้นเครื่อง
- ส่วนทำงานเจ้าหน้าที่
- ส่วนตรวจค้นสัมภาระ
- ส่วนบริการร้านปลอดภาษี
- ชั้นวางหนังสือพิมพ์
- ส่วนโทรศัพท์สาธารณะ

2. แนวความคิดในการออกแบบ

รอยยิ้มและความอบอุ่นจากชาวเขาเผ่าต่างๆที่มีการค้ารงชีวิตอยู่ในจังหวัดเชียงรายและภาพสถานที่ท่องเที่ยวที่น่าประทับใจมารวมกันอยู่ในส่วนนี้เพื่อให้ผู้โดยสารที่จะเดินทางออกจากจังหวัดเชียงรายมีความประทับใจและหวังว่าจะกลับมาที่นี่อีกครั้ง โดยใช้ลักษณะสีที่สดใสน่าสนใจและลวดลายผ้าของชาวเขา เครื่องประดับมาใช้ในการออกแบบ

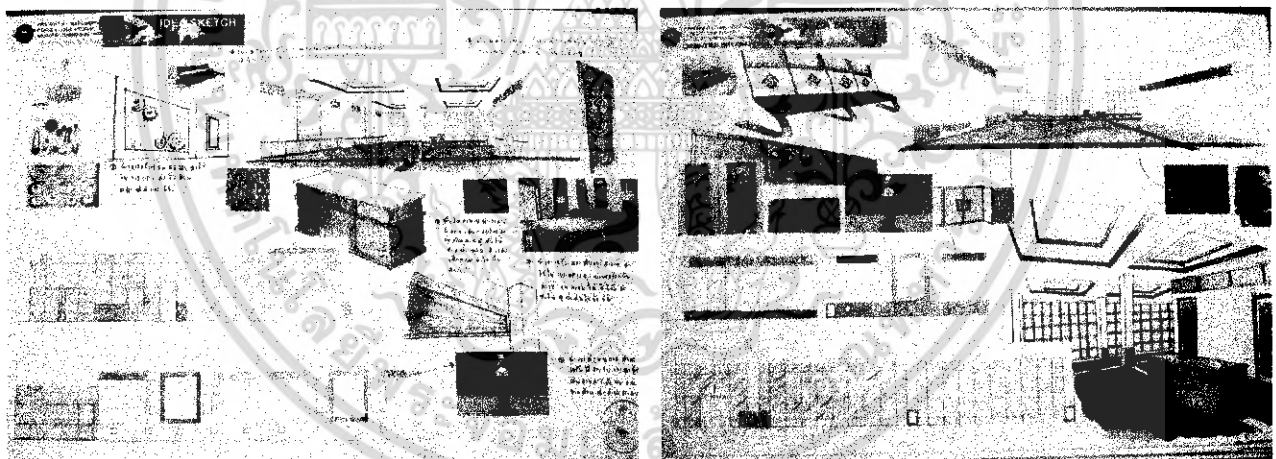


ภาพที่ 5.52 แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วนห้องพักผู้โดยสารขาออกภายในประเทศและระหว่างประเทศ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

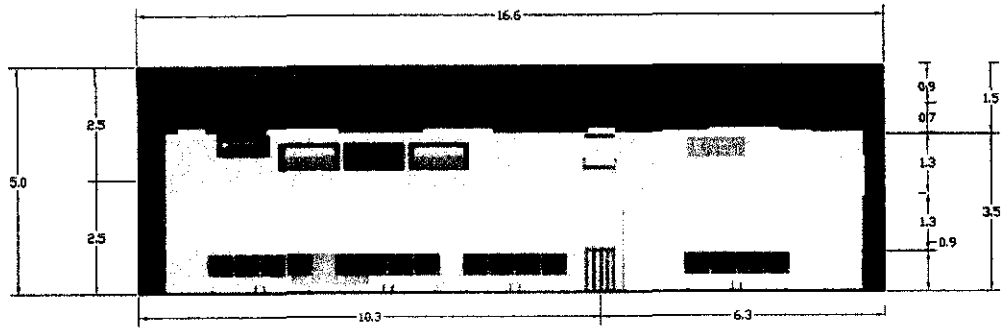


ภาพที่ 5.53 แสดงแบบแปลนเฟอร์นิเจอร์และแปลนพื้นในส่วนห้องพัสดุโดยสารขาออกภายในประเทศและระหว่างประเทศ

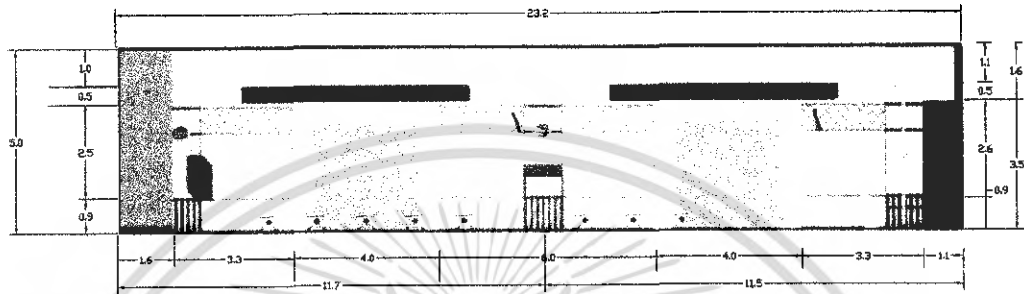


ภาพที่ 5.54 แสดง IDEA SKETCH ส่วนห้องพัสดุโดยสารขาออกภายในประเทศและระหว่างประเทศ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

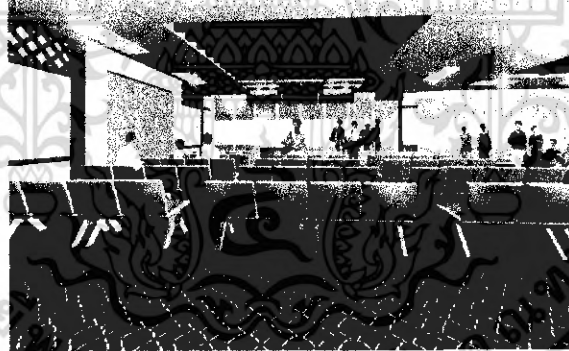


ELEVATION 1: 50
ผู้โดยสารขาออกในประเทศ



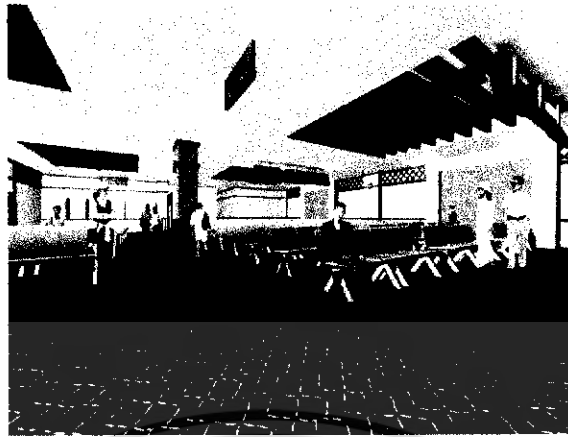
ELEVATION 1: 50
ผู้โดยสารขาออกในประเทศ 2

ภาพที่ 5.55 แสดงรูปด้านภายในส่วนห้องพักรอผู้โดยสารขาออกภายในประเทศ

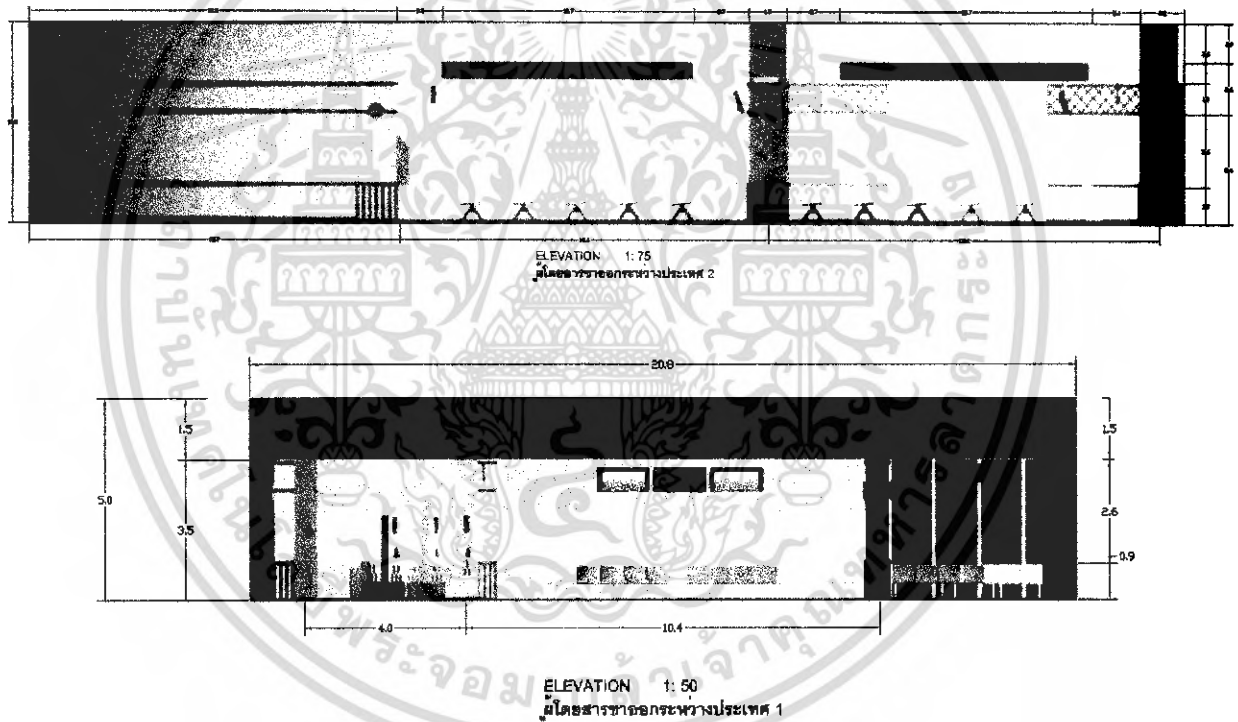


ภาพที่ 5.56 แสดงทัศนียภาพภายในส่วนที่นั่งพักรอ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.57 แสดงทัศนียภาพภายในส่วนที่นั่งพักผ่อน



ภาพที่ 5.58 แสดงรูปด้านภายในส่วนห้องทักผู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.59 แสดงทัศนียภาพภายในส่วนที่นั่งพักผ่อน

วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น	ปูพรมสีแดงขนสั้นลวดลายผ้าของชาวเขา
ผนัง	ไม้จริงทำสีโอ๊ค , ทาสีครีม
เพดาน	ซีปซัมบอร์ดทำสีขาวเจาะฝ้าเพดานตีด้วยระแนงไม้จริงทำสีโอ๊ค
เครื่องเรือน	เฟอร์นิเจอร์รูปด้วยหนังสีครีมและหนังพิมพ์ลายตามแบบ

5.3.6 ส่วนภักตาคาร

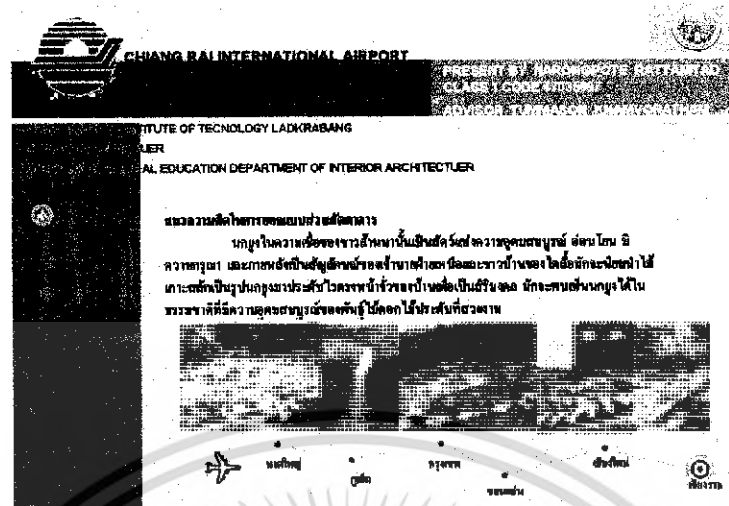
1.ความต้องการในการบริการ

- เคาน์เตอร์ต้อนรับ
- เคาน์เตอร์ชำระเงิน
- เคาน์เตอร์บริการส่งอาหาร
- เคาน์เตอร์บริการเครื่องดื่ม
- ส่วนที่นั่งรับประทานอาหาร
- ส่วนครัว

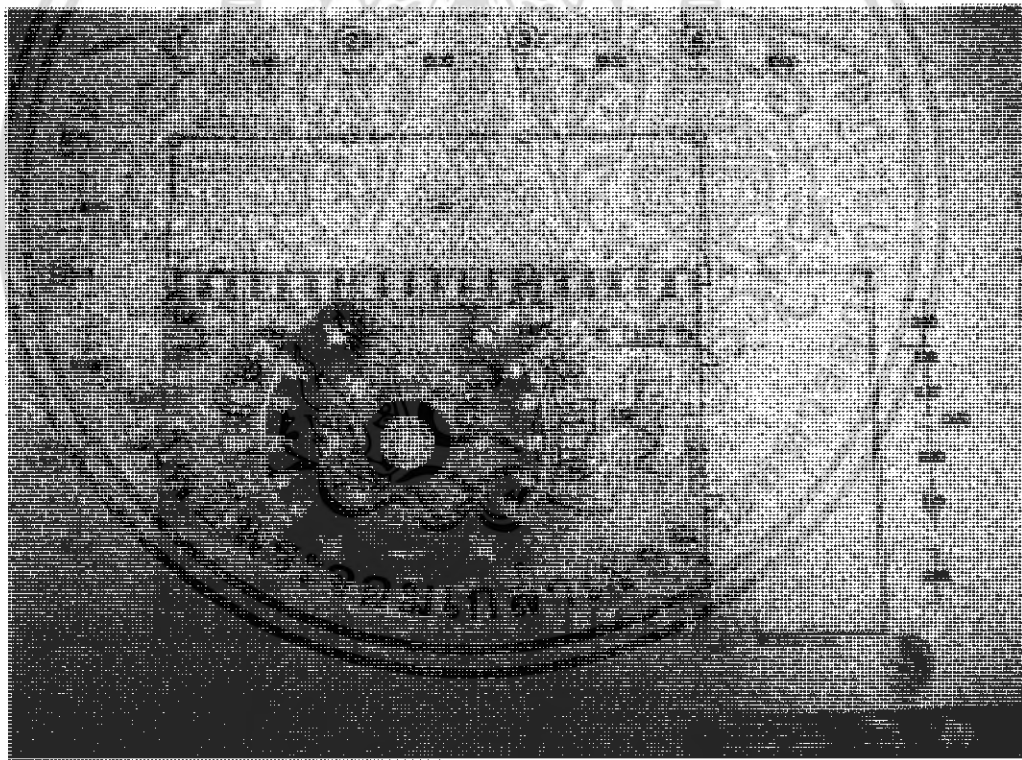
2.แนวความคิดในการออกแบบ

นกยูงในความเชื่อของชาวล้านน่านนั้นเป็นสัตว์แห่งความอุดมสมบูรณ์ อ่อนโยน มีความกรุณา และภายหลังเป็นสัญลักษณ์ของเจ้านายฝ่ายเหนือและชาวบ้านของไตลื้อมักจะมีนิยมนำไม้เกาะสลักเป็นรูปนกยูงมาประดับไว้ตรงหน้าจั่วของบ้านเพื่อเป็นสิริมงคล มักจะพบเห็นนกยูงได้ในธรรมชาติที่มีความอุดมสมบูรณ์ของพันธุ์ไม้ดอกไม้ประดับที่สวยงาม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

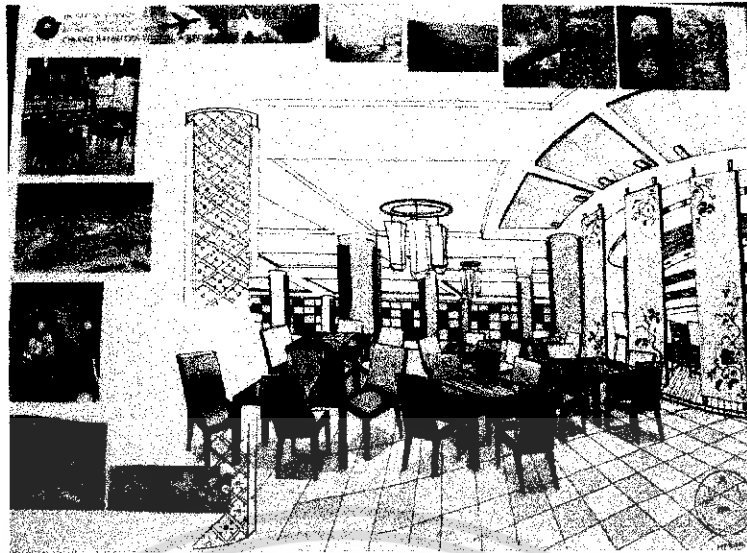


ภาพที่ 5.60 แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วนภัตตาคาร

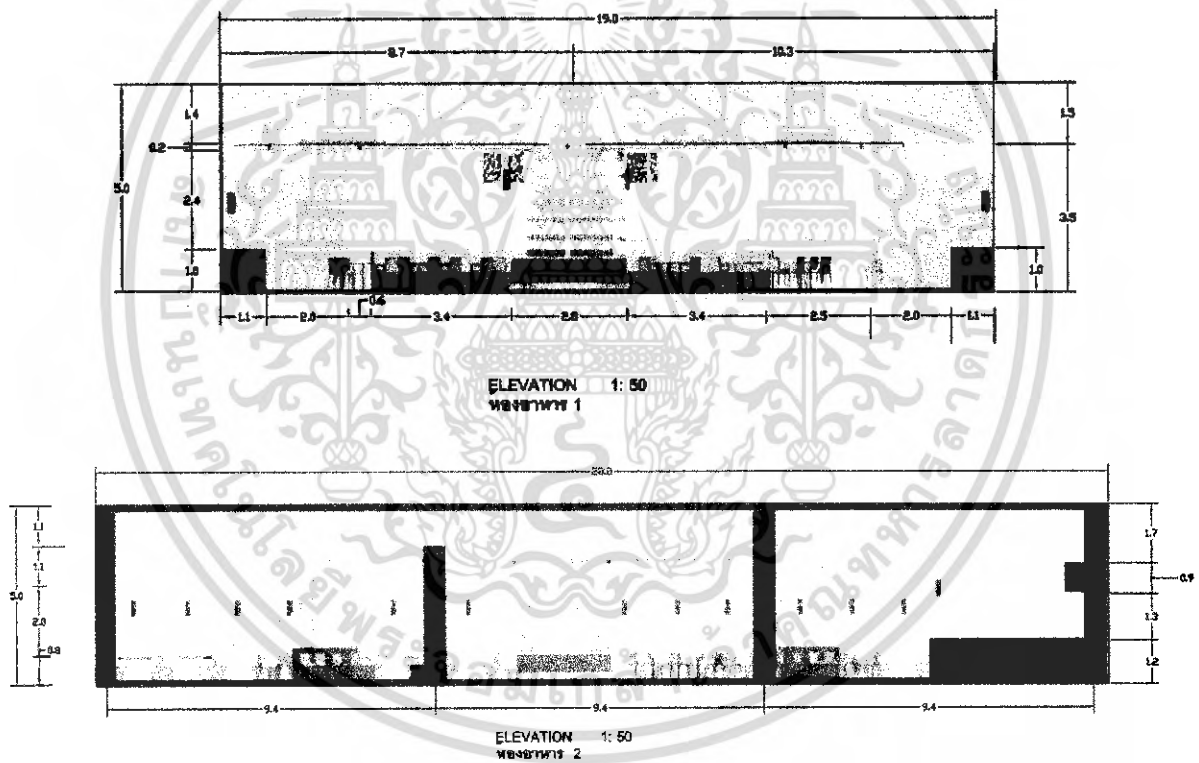


ภาพที่ 5.61 แสดงแบบแปลนเฟอร์นิเจอร์และแปลนพื้นในส่วนภัตตาคาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.62 แสดง IDEA SKETCH ส่วนภัตตาคาร

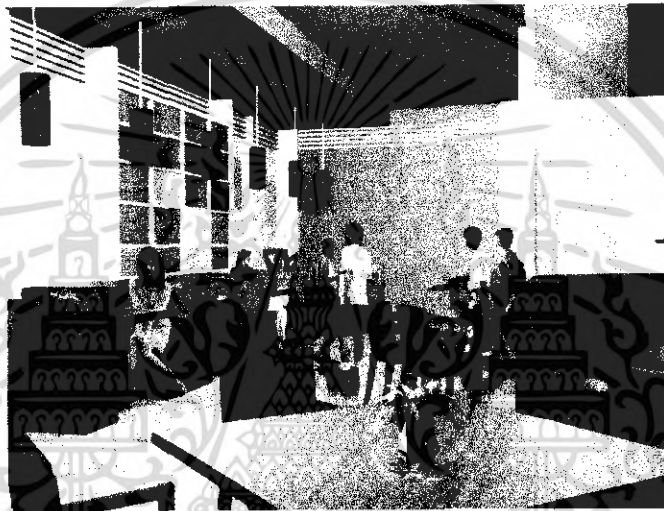


ภาพที่ 5.63 แสดงรูปด้านภายในส่วนภัตตาคาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.64 แสดงทัศนียภาพภายในส่วนที่นั่งรับประทานอาหาร



ภาพที่ 5.65 แสดงทัศนียภาพภายในส่วนที่นั่งรับประทานอาหาร

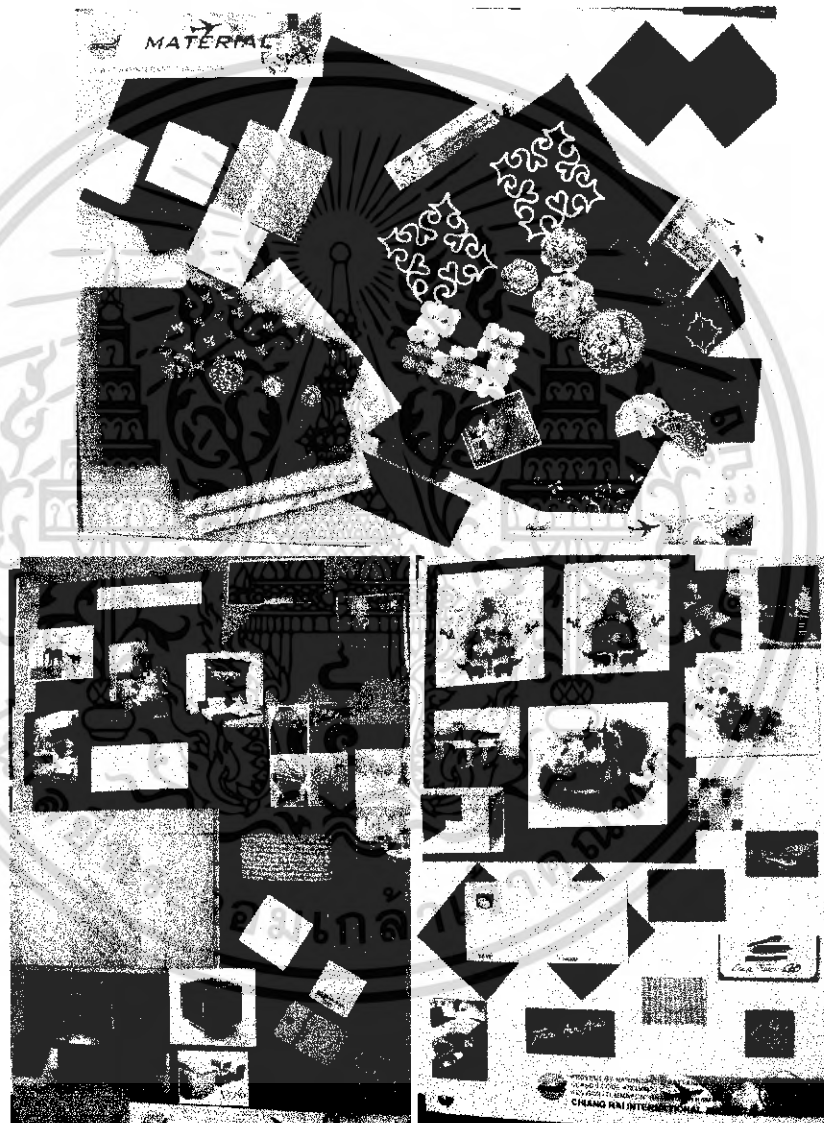


ภาพที่ 5.66 แสดงทัศนียภาพภายในส่วนเคาน์เตอร์ชำระเงินและเครื่องดื่ม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น	ปูหินอ่อนสีขาว , ปูพรมสีเขียวอ่อนและสีเขียวเข้มและพรมที่มีการทอเป็นลวดลายนกยูง
ผนัง	โครงไม้กรุผ้าไหม , กรุหวาย , กรุลามิเนต
เพดาน	ชิปซัมบอร์ดทำสีขาว , ขาดด้วยไม้กลึงสีขาว
เครื่องเรือน	เฟอร์นิเจอร์บุด้วยผ้าสีม่วงอ่อน , สีเขียว , สีฟ้า , สีม่วง

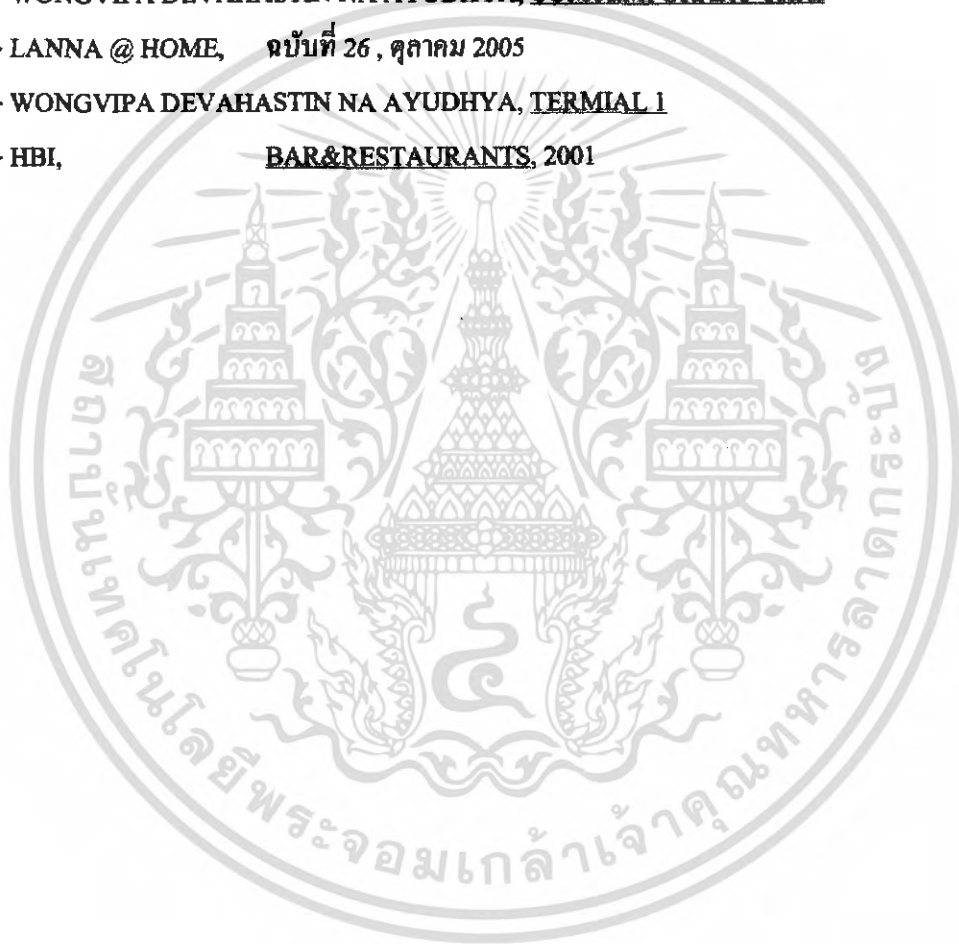


ภาพที่ 5.67 แสดงตัวอย่างวัสดุที่นำมาใช้ในการออกแบบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บรรณานุกรม

- การทำอากาศยานแห่งประเทศไทย, ห้องรับแขกของชาติ
- ชนิษฐา เผือกผ่องใส, HOME & DECOR SPECIAL (CONTEMPORARY THAI) บรรณาธิการ
บริษัท จีเอ็ม มัลติมีเดีย จำกัด (มหาชน) พิมพ์ครั้งที่ 1, ตุลาคม 2547
- วิถี พานิชพันธ์, ผ้าและสิ่งถักทอไทย พิมพ์ครั้งที่ 1, พฤศจิกายน 2547
- สยาม เล้าเจริญ, เชิงราย บริษัทสำนักพิมพ์ พี เอส พี จำกัด พิมพ์ครั้งที่ 1, ตุลาคม 2545
- สยาม เล้าเจริญ, ชาวเขา บริษัทสำนักพิมพ์ พี เอส พี จำกัด พิมพ์ครั้งที่ 2, กันยายน 2545
- WONGVIPA DEVAHASTIN NA AYUDHYA, COMTEMPORARY THAI
- LANNA @ HOME, ฉบับที่ 26, ตุลาคม 2005
- WONGVIPA DEVAHASTIN NA AYUDHYA, TERMIAL 1
- HBI, BAR&RESTAURANTS, 2001



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ประวัติผู้จัดทำปริญญาบัตร



ชื่อผู้จัดทำ นายณรงค์พงษ์ รัตนิต์สน์ (ดี)
รหัส 47035097
ที่อยู่ 73/22 ถนนช้างเผือก ซอย 4ง ตำบลศรีภูมิ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50000
เบอร์โทรศัพท์ 01-8838592 053-212812

ประวัติทางการศึกษา

ระดับอนุบาล	โรงเรียนโกวิทจ่างเชียงใหม่
ระดับประถมศึกษา	โรงเรียนโกวิทจ่างเชียงใหม่
ระดับมัธยมศึกษา	โรงเรียนโกวิทจ่างเชียงใหม่
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ	โรงเรียนโปลิเทคนิคลานนา เชียงใหม่
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง	คณะสถาปัตยกรรม สาขาวิชาเทคนิคสถาปัตยกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตล้านนา
ระดับปริญญาตรี	คณะสถาปัตยกรรม สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
	คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ภาควิชาครุศาสตร์สถาปัตยกรรม สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้