

สำนักหอสมุดกลาง พระจอมเกล้าลาดกระบัง

โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน  
โรงแรมคราว พลาซ่า กระบี่

INTERIOR ARCHITECTURE DESIGN PROJECT FOR  
CROWNE PLAZA KARON BEACH



เลขหมู่.....75950  
เลขทะเบียน..... ๗.๐. 255๘  
วัน,เดือน,ปี.....

b.....
i.....

ปริญญานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต  
สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน ภาควิชาครุศาสตร์สถาปัตยกรรม  
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
ปีการศึกษา 2548

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ปริญญาบัตร โศภการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน  
โรงเรียนคราว พลาซ่า กระรน บีช  
ชื่อนักศึกษา นายสุทธชา เพิ่มเพ็ชร  
รหัส 47035143  
อาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ปิยะ คันศิริ

ปริญญาบัตรนี้คณะกรรมการตรวจปริญญาบัตร ได้ตรวจพิจารณาและเห็นชอบแล้ว จึง  
อนุญาตให้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาดมหลักสูตร ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต ประจำปี  
การศึกษา 2548



(รองศาสตราจารย์ ดร. รวีวรรณ ชินะตระกูล)

คณบดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หัวข้อปริญญานิพนธ์	โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน โรงแรมคราว พลาซ่า กระนวน บีช INTERIOR ARCHITECTURE DESIGN PROJECT FOR CROWNE PLAZA KARON BEACH
ชื่อนักศึกษา	นายสุทธชา เพิ่มเพ็ชร
สาขาวิชา	สถาปัตยกรรมภายใน
ภาควิชา	ครุศาสตร์สถาปัตยกรรม
คณะ	ครุศาสตร์อุตสาหกรรม
ปีการศึกษา	2548
อาจารย์ที่ปรึกษา	อาจารย์ปิยะ ต้นศิริ

### บทคัดย่อ

วัตถุประสงค์สำคัญของการศึกษาโครงการนี้คือ เพื่อทำการค้นคว้าวิจัย และเน้นให้ถึงบทบาทความสำคัญของการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน เพื่อนำความรู้ไปใช้ในการออกแบบและเสนอแนะกิจกรรม โรงแรมคราว พลาซ่า กระนวน บีช โดยการศึกษาในรูปแบบของตัวอาคาร พฤติกรรมผู้ให้ และผู้ใช้บริการ ลักษณะทรัพยากรธรรมชาติ ตลอดจนนโยบายส่งเสริมการท่องเที่ยวของจังหวัดภูเก็ตเพื่อรองรับนักท่องเที่ยวที่เข้ามาใช้บริการและ เพื่อให้การออกแบบอยู่บนพื้นฐานความจริงทางด้านการใช้งาน ดังนั้นจึงเห็นสมควรที่จะดำเนินการศึกษา โครงการนี้เพื่อบรรลุจุดมุ่งหมายดังกล่าว

### วิธีการวิจัย

1. ศึกษาข้อมูลเบื้องต้นตลอดจนรวบรวมข้อมูลที่ได้ทำการศึกษาเกี่ยวกับโครงการจาก หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ หนังสืออ้างอิง เอกสารที่เชื่อถือได้มาประกอบการพิจารณา
2. ศึกษารายละเอียดของโครงการในด้านต่าง ๆ
  - ประวัติความเป็นมาของโครงการ
  - วัตถุประสงค์ในการจัดสร้างโรงแรม
  - สถานที่ตั้งโครงการ
  - สภาพแวดล้อมที่มีอิทธิพลต่อโครงการ
  - สายงานการบริหาร หน่วยงาน อัตรากำลังเจ้าหน้าที่
3. รวบรวมข้อมูลของโครงการและข้อมูลจากโครงการใกล้เคียงกันมาเปรียบเทียบ วิเคราะห์ เพื่อเป็นแนวทางนำไปสู่แนวทางการออกแบบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. นำข้อมูลโครงการและข้อมูลที่ได้จากแหล่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาวิเคราะห์ศึกษาเปรียบเทียบเพื่อนำผลสรุปมาสู่แนวทางการออกแบบตกแต่งภายในโรงแรม  
สรุปและนำเสนอผลงานการทำปริญญานิพนธ์

### สรุปผลการวิจัย

1. ลักษณะอาคารเป็นแบบแบบเปิด มีการเชื่อมต่อพื้นที่ภายนอก และพื้นที่ภายในของตัวอาคารจึงต้องมีการออกแบบให้สอดคล้องกันกับสภาพแวดล้อมของโครงการ

2. การออกแบบสถาปัตยกรรมภายในสามารถวางผังพื้นที่ใช้สอยแต่ละกลุ่มให้มีความสัมพันธ์ตามพฤติกรรมผู้ใช้และผู้ให้บริการ เพื่อให้สอดคล้องกับลักษณะทางสถาปัตยกรรม

3. รูปแบบโดยรวมของงานออกแบบมีลักษณะสอดคล้อง และกลมกลืน โดยมุ่งเน้นการออกแบบและบรรยากาศ ตลอดจนประโยชน์ใช้สอยที่สะดวกสบายรู้สึกผ่อนคลาย เหมาะสมกับสภาพแวดล้อม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## กิตติกรรมประกาศ

ปริญญานิพนธ์ฉบับนี้ ได้สำเร็จลงได้ด้วยความอนุเคราะห์และความช่วยเหลือจากบุคคลต่างๆหลายท่านที่ให้ความเอื้อเฟื้อและให้การแนะนำทั้งร่างกาย แรงใจ ตลอดจนการสนับสนุนในเรื่องต่างๆดังนี้

- ขอขอบพระคุณ คุณพ่อ คุณแม่ สำหรับกำลังใจ กำลังทรัพย์และครอบครัวที่อบอุ่นตลอดมา
- อาจารย์ปิยะ ต้นศิริ ที่คอยให้คำปรึกษาและแนะนำแต่สิ่งดีๆและคณาจารย์ที่คอยอบรมที่แนะนำให้ความรู้และประสบการณ์ที่ดีที่สุดตลอดระยะเวลา 2 ปี
- ขอขอบคุณพี่ระพงษ์ มะลิทา สถาปนิกโครงการสำหรับการแนะนำข้อมูลที่เป็นประโยชน์
- ขอขอบคุณรุ่นพี่ทุกคนสำหรับข้อมูลและความแนะนำที่ดีตลอดมา
- เพื่อน ๆ ทุกคน ที่คอยเป็นเพื่อนเดินทาง สร้างสีสันให้ชีวิตและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นตลอด 2 ปีที่ผ่านมา โดยเฉพาะ อ้อม นพ วิน ชัง และทุกคนที่ไม่สามารถเอ่ยได้หมด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

# สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อ	ก
กิตติกรรมประกาศ	ข
สารบัญชื่อเรื่อง	ค
สารบัญตาราง	ง
สารบัญแผนภูมิ	ฉ
สารบัญภาพประกอบ	ช
บทที่ 1 บทนำ	
1.1 ความเป็นมาของโครงการ	1
1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ	1
1.3 เหตุผลของการเสนอปริญญาโท	2
1.4 วัตถุประสงค์ของปริญญาโท	2
1.5 ที่มาของปัญหา	2
1.6 แนวทางการแก้ปัญหา	3
1.7 วิธีดำเนินการวิจัย	3
1.8 ขอบเขตของการศึกษาข้อมูล	3
1.9 ขอบเขตของโครงการ	4
1.10 ขอบเขตในการออกแบบ	7
1.11 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการทำปริญญาโท	10
บทที่ 2 การศึกษาข้อมูลพื้นฐานสำหรับการออกแบบตกแต่งภายในโรงแรม	
2.1 ประวัติและความหมายทั่วไปของโรงแรม	11
2.1.1 ยุคแรกของธุรกิจโรงแรม	11
2.1.2 ประวัติธุรกิจโรงแรมในประเทศไทย	12
2.2 ประเภทของโรงแรม	13
2.2.1 ระดับมาตรฐานของโรงแรมและการให้ “ดาว”	18
2.3 ระบบบริหารโรงแรม ( Hotel Management Systems )	20
2.3.1 ประเภทโรงแรมอิสระ (independent hotels)	20
2.3.2 ประเภทโรงแรมในระบบเครือข่าย (chain hotels)	21
2.3.3 เครือข่ายโรงแรม ( Hotel Chains )	21

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.4 การจัดองค์กรของโรงแรม ( Organization of a Hotel )	23
2.5 ผังการจัดองค์กร (Organization chart)	23
2.6 แผนกงานและบุคลากรในโรงแรม ( Hotel Personnel )	26
2.6.1 แผนกต้อนรับ (Reception)	26
2.6.2 แผนกประชาสัมพันธ์ (Public Relations)	28
2.6.3 แผนกบริการอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage Service)	28
2.6.4 แผนกจัดเลี้ยง (The Catering Department)	29
2.6.5 แผนกแม่บ้าน (House Keeping หรือ Accommodation Services)	30
2.6.6 แผนกบริการทั่วไป (Uniformed Service)	30
2.6.7 แผนกรักษาความปลอดภัย (Security)	31
2.6.8 บริการต่างๆ สำหรับแขก (Guest Services)	31
2.6.9 ฝ่ายจัดการ (Management)	31
2.7 หลักการออกแบบตกแต่งภายในโรงแรม	31
2.8 ระบบเทคนิคต่างๆ ที่เกี่ยวกับสภาพแวดล้อมภายในโรงแรม	49
2.8.1 ระบบติดต่อสื่อสารภายใน ภายในนอกทางอิเล็กทรอนิกส์	50
2.8.2 ระบบปรับอากาศ	51
2.8.3 แสงสว่าง	55
2.8.4 ระบบเสียง	62
2.8.5 ระบบป้องกันอัคคีภัย	64
2.8.6 ระบบไฟฟ้า	66
2.8.7 ระบบอุปกรณ์อื่นๆ	66
2.9 ข้อมูลที่มีอิทธิพลต่อการออกแบบ จิตวิทยาการใช้สี	68
2.9.1 จิตวิทยาการใช้สี	69
2.9.2 อิทธิพลของสีต่อการออกแบบตกแต่งภายใน	69
2.10 ศึกษาโครงการเปรียบเทียบจากสถานที่จริง	71
2.10.1 โรงแรมหม่อมตรี วิลล่า รอยัล ( Mom Tri, Villa Loyale )	73
2.10.2 โรงแรม อมารีคอร์รัลบีช รีสอร์ท	98
( AMARI CORAL BEACH RESORT )	
2.10.3 โรงแรม เฉวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท	118
( CHAWENG REGHENT BEACH RESORT )	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.10.4 โรงแรมเดอะ พันวาบุรี แอน สปา ( THE PANWABURI RESORT & SPA )	156
---	-----

บทที่ 3 การศึกษารายละเอียดประกอบโครงการ	
3.1 การศึกษาสภาพที่ตั้งและสภาพแวดล้อมของโครงการ	171
3.1.1 ลักษณะและสภาพทั่วไปของจังหวัดภูเก็ต	171
3.1.2 ลักษณะภูมิอากาศและฤดูกาล	172
3.1.3 สภาพทางเศรษฐกิจและสังคม	173
3.1.4 สภาพการปกครองการบริหารของจังหวัดภูเก็ต	173
3.1.5 การคมนาคม	174
3.2 การศึกษาลักษณะสถาปัตยกรรมของจังหวัดภูเก็ต	175
3.2.1 สถานที่ท่องเที่ยวของจังหวัดภูเก็ต	175
3.2.2 ประวัติศาสตร์ของจังหวัดภูเก็ต	178
3.2.3 สถาปัตยกรรมแบบ ชิโน – โปรตุเกส ในตัวเมืองภูเก็ต	178
3.3 การศึกษารายละเอียดของโครงการ	185
3.3.1 ลักษณะที่ตั้งและสภาพแวดล้อมของโครงการ	185
3.3.2 การเข้าสู่โครงการ	186
3.3.3 การศึกษาลักษณะของโครงการ	186
3.3.4 การศึกษาสถาปัตยกรรมของอาคาร	189
3.3.5 ส่วนประกอบของโครงการ	197
3.3.6 การศึกษาสภาพแวดล้อมส่วนที่ออกแบบสถาปัตยกรรม	197
3.4 การศึกษาอัตราค่าจ้างคนและระบบสายงานภายในโครงการ	198
3.4.1 อัตราค่าจ้างคน	199
3.4.2 การศึกษาพฤติกรรมผู้ใช้อาคาร	209

บทที่ 4 การวิเคราะห์เพื่อการออกแบบ	
4.1 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและผลกระทบต่อโครงการ	221
4.1.1 สภาพแวดล้อมทั่วไป	221
4.2 การวิเคราะห์ด้านสถาปัตยกรรม	225
4.2.1 ด้านการออกแบบ	225
4.2.2 รูปแบบอาคาร	225
4.2.3 การจัดพื้นที่ใช้สอยของอาคารของโครงการ	226

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.2.4 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อตัวอาคารของ โครงการ	226
4.2.5 การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายในอาคาร	240
4.3 การวิเคราะห์พฤติกรรมและผู้ใช้บริการ	250
4.4 การวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ	270
4.4.1 หลักในการหาค่าความสัมพันธ์	270
4.4.2 การจัดระเบียบความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ	270
4.5 การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดพื้นที่ใช้สอย	304
4.6 การแบ่งพื้นที่ใช้สอยตามการวิเคราะห์	335
<b>บทที่ 5 สรุปแนวความคิดในการออกแบบ</b>	
5.1 สรุปเพื่อการออกแบบ	347
5.2 แนวความคิดในการออกแบบ	347
5.3 สรุปแนวความคิดในการออกแบบและผลงาน	348
5.3.1 ส่วนโถงต้อนรับ ( LOBBY HALL )	348
5.3.2 ส่วนล็อบบี้เลานจ์ ( LOBBY LOUNGE )	354
5.3.3 ส่วนห้องอาหาร ( RESTAURANT)	359
5.3.5 ส่วนห้องจัดประชุมสัมมนา	364
5.3.6 ส่วนห้องจัดเลี้ยง (Banquet Hall )	371
5.3.8 ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ SPA	376
5.3.5 ส่วนห้องพัก (GUEST ROOM)	381
- SUPERIOR ROOM	381
- DELUXE ROOM	388
- SUITE ROOM	393
<b>บรรณานุกรม</b>	<b>399</b>
<b>ประวัติผู้จัดทำปริญญาานิพนธ์</b>	<b>400</b>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 2.1 แสดงอุปกรณ์ที่ใช้บริเวณเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า	34
ตารางที่ 2.2 แสดงองค์ประกอบภายในส่วนล็อบบี้เลาจน์ (Lobby Lounge)	37
ตารางที่ 2.3 ระยะเวลาของเนื้อที่ที่ต้องการในส่วนรับประทานอาหาร	39
ตารางที่ 2.4 ลักษณะความต้องการในการจัดที่นั่งประเภทต่าง ๆ	40
ตารางที่ 2.5 ขนาดของเตียงนอน ต่อ พื้นที่ห้องพัก	45
ตารางที่ 2.6 ขนาดของเตียงนอนแบบยุโรป	45
ตารางที่ 2.7 ขนาดเตียงนอนแบบอเมริกา	45
ตารางที่ 2.8 ขนาดความสูงของเตียง	46
ตารางที่ 2.9 ข้อกำหนดต่อชนิดของ โรงแรม	47
ตารางที่ 2.10 แสดงข้อดี - ข้อเสียของระบบปรับอากาศแบบชุด	51
ตารางที่ 2.11 แสดงข้อดี - ข้อเสียของระบบปรับอากาศแบบยกส่วน	52
ตารางที่ 2.12 แสดงความสัมพันธ์ของความสูงและกำลังเทียน	55
ตารางที่ 2.13 แสดงลักษณะของหลอดไฟชนิดต่างๆ	57
ตารางที่ 2.14 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบ Lobby Hall โรงแรม หม่อมศรีวิมลลา รอยัล ( Mom Tri, Villa Loyale )	78
ตารางที่ 2.15 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย	79
ตารางที่ 2.16 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบ Restaurant โรงแรม หม่อมศรี วิมลลา รอยัล( Mom Tri, Villa Loyale )	83
ตารางที่ 2.17 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย	84
ตารางที่ 2.18 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วน Bar โรงแรมหม่อมศรี วิมลลา รอยัล ( Mom Tri, Villa Loyale )	86
ตารางที่ 2.19 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วน Bar โรงแรมหม่อมศรี วิมลลา รอยัล ( Mom Tri, Villa Loyale )	87
ตารางที่ 2.20 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย	87
ตารางที่ 2.21 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนห้องพัก(Deluxe Studio) โรงแรม หม่อมศรี วิมลลา รอยัล( Mom Tri, Villa Loyale )	89

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่ 2.22	แสดง ข้อดี - ข้อเสีย	89
ตารางที่ 2.23	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบ Kata Sweet Room โรงแรม หม่อมตรี วิลล่า รอยัล( Mom Tri, Villa Loyale )	92
ตารางที่ 2.24	แสดง ข้อดี - ข้อเสีย	92
ตารางที่ 2.25	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบบ้านพัก Villa Dhamma – Raksa โรงแรม หม่อมตรีวิลล่า รอยัล( Mom Tri , Villa Loyale )	96
ตารางที่ 2.26	แสดง ข้อดี - ข้อเสีย	96
ตารางที่ 2.27	แสดงการศึกษาโรงแรม อมารีคอนรัลบีช รีสอร์ท ส่วนโถงต้อนรับ	101
ตารางที่ 2.28	แสดง ข้อดี - ข้อเสีย	101
ตารางที่ 2.29	แสดงการศึกษาส่วนล็อบบี้ชั้นล่าง	103
ตารางที่ 2.30	แสดง ข้อดี - ข้อเสีย	103
ตารางที่ 2.31	แสดงการศึกษาส่วน Coffee Shop	105
ตารางที่ 2.32	แสดง ข้อดี - ข้อเสีย	105
ตารางที่ 2.33	แสดงการศึกษาส่วนห้องอาหารไทย	107
ตารางที่ 2.34	แสดง ข้อดี - ข้อเสีย	107
ตารางที่ 2.35	แสดงการศึกษาส่วนโถงต้อนรับส่วน Spa	109
ตารางที่ 2.36	แสดง ข้อดี - ข้อเสีย	109
ตารางที่ 2.37	แสดงการศึกษาส่วนห้องนวด 1	111
ตารางที่ 2.38	แสดง ข้อดี - ข้อเสีย	111
ตารางที่ 2.39	แสดงการศึกษาส่วนห้องนวด 2	113
ตารางที่ 2.40	แสดง ข้อดี - ข้อเสีย	113
ตารางที่ 2.41	แสดงการศึกษาส่วนห้องพักแบบ Deluxe Room	115
ตารางที่ 2.42	แสดง ข้อดี - ข้อเสีย	115
ตารางที่ 2.43	แสดงการศึกษาส่วนห้องพักแบบ Superior Room	117
ตารางที่ 2.44	แสดง ข้อดี - ข้อเสีย	117
ตารางที่ 2.45	แสดงส่วนศึกษาโครงการเปรียบเทียบ Lobby Hall โรงแรม เฉวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( Chaweng Regent Beach Resort )	123

ตารางที่ 2.46 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย 124

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่ 2.47 แสดงศึกษาโครงการเทียบ Chom Talay Restaurant	
โรงแรม เลว่งรีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( Chaweng Regent Beach Resort )	127
ตารางที่ 2.48 แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	127
ตารางที่ 2.49 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน Reception	
โรงแรม เลว่งรีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( Chaweng Regent Beach Resort )	129
ตารางที่ 2.50 แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	130
ตารางที่ 2.51 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน Salon	
โรงแรม เลว่งรีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( Chaweng Regent Beach Resort )	132
ตารางที่ 2.52 แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	132
ตารางที่ 2.53 แสดงศึกษาโครงการเทียบ Spa ส่วน Thai Massage	
โรงแรม เลว่งรีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( Chaweng Regent Beach Resort )	134
ตารางที่ 2.54 แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	134
ตารางที่ 2.55 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน	
โรงแรม เลว่งรีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( Chaweng Regent Beach Resort )	136
ตารางที่ 2.56 แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	136
ตารางที่ 2.57 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน ห้องทานตะวัน	
โรงแรม เลว่งรีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( Chaweng Regent Beach Resort )	139
ตารางที่ 2.58 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย	139
ตารางที่ 2.59 แสดงศึกษาโครงการเทียบของ Meeting & Convention Room	
โรงแรม เลว่ง รีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( Chaweng Regent Beach Resort )	142
ตารางที่ 2.60 แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	142
ตารางที่ 2.61 แสดงศึกษาโครงการเทียบ( Deluxe Bangalow )	
โรงแรม เลว่ง รีเจนท์ บีช รีสอร์ท	144
ตารางที่ 2.62 แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	145
ตารางที่ 2.63 แสดงศึกษาโครงการเทียบ Deluxe Garden	147

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่ 2.64 แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	148
ตารางที่ 2.65 แสดงศึกษาโครงการเทียบ Superior Villa	151
ตารางที่ 2.66 แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	152
ตารางที่ 2.67 แสดงศึกษาโครงการเทียบ Superior Bangalow	154
ตารางที่ 2.68 แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	154
ตารางที่ 2.69 แสดงศึกษาโครงการเทียบ LOBBY เดอะพันทวนบุรี	160
ตารางที่ 2.70 แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	160
ตารางที่ 2.71 แสดงศึกษาโครงการเทียบ RESTAURANT THE CASHEWNT	163
ตารางที่ 2.72 แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	163
ตารางที่ 2.73 แสดงศึกษาโครงการเทียบ ANGSANA SPA	166
ตารางที่ 2.74 แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	166
ตารางที่ 2.75 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SEAVIEW VILLA	169
ตารางที่ 2.76 แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	169
ตารางที่ 3.1 แสดงอัตรากำลังของแต่ละฝ่ายของ โครงการ คราว พลาซ่า กระรน บีช	205
ตารางที่ 3.2 แสดงอัตรากำลังของแต่ละฝ่ายของ โครงการ คราว พลาซ่า กระรน บีช	205
ตารางที่ 3.3 แสดงอัตรากำลังของแต่ละฝ่ายของ โครงการ คราว พลาซ่า กระรน บีช	206
ตารางที่ 3.4 แสดงอัตรากำลังของแต่ละฝ่ายของ โครงการ คราว พลาซ่า กระรน บีช	207
ตารางที่ 3.5 แสดงอัตรากำลังของแต่ละฝ่ายของ โครงการ คราว พลาซ่า กระรน บีช	207
ตารางที่ 3.6 แสดงอัตรากำลังของแต่ละฝ่ายของ โครงการ คราว พลาซ่า กระรน บีช	208
ตารางที่ 3.7 แสดงอัตรากำลังของแต่ละฝ่ายของ โครงการ คราว พลาซ่า กระรน บีช	208
ตารางที่ 3.8 แสดงอัตรากำลังของแต่ละฝ่ายของ โครงการ คราว พลาซ่า กระรน บีช	209
ตารางที่ 4.1 แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคารส่วนที่ 1. Lobby , Lobby Bar ,อาคารจัดเลี้ยง สัมมนา ,Coffee Shop	231
ตารางที่ 4.2 แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคารส่วนที่ 2 อาคารบริการเพื่อสุขภาพ สปา	235

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่ 4.3 แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคารส่วนที่ 3 อาคารบ้านพัก	239
ตารางที่ 4.4 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในโครงการโรงแรม คราว ปลาซ่า กระรน บีช	274
ตารางที่ 4.5 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนโถงต้อนรับ (Lobby Hall)	278
ตารางที่ 4.6 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนล็อบบี้เลาจน์ (LOBBY LOUNGE)	281
ตารางที่ 4.7 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนคอฟฟี่ช้อป	283
ตารางที่ 4.8 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนจัดเลี้ยง	285
ตารางที่ 4.9 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องอาหาร	288
ตารางที่ 4.10 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วน SPA	290
ตารางที่ 4.11 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องนวดแบบ single room ,double room	292
ตารางที่ 4.12 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องนวด SUITE ROOM	294
ตารางที่ 4.13 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนบ้านพัก Pool Villa ( Standard room )	297
ตารางที่ 4.14 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนบ้านพักบ้าน Lagoon Villa	299
ตารางที่ 4.15 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนบ้านพักบ้าน Family Villa , CourtyardVilla ( Deluxe room ) (Suite room)	301
ตารางที่ 4.16 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนโถงต้อนรับ (LOBBY HALL)	304
ตารางที่ 4.17 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนล็อบบี้เลาจน์ (Lobby Lounge)	307
ตารางที่ 4.18 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วน coffee shop	309
ตารางที่ 4.19 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนห้องสัมมนา (Function Room )	310
ตารางที่ 4.20 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนสปา Spa	312
ตารางที่ 4.21 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนห้องพัก (Guest Room)	317
ตารางที่ 4.22 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนห้องพักแบบ duluxe และ Suite	318
ตารางที่ 4.23 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนโถงต้อนรับ (LOBBY HALL)	321
ตารางที่ 4.24 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนล็อบบี้เลาจน์	321
ตารางที่ 4.25 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วน coffee shop	322
ตารางที่ 4.26 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยห้องสัมมนา ( Function Room )	322
ตารางที่ 4.27 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนห้องจัดเลี้ยง (Banquet Room)	322
ตารางที่ 4.28 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วน spa	323

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่ 4.29 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนห้องพัก (Standard room)	324
ตารางที่ 4.30 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วน ห้องพัก ( Deluxe room)	324
ตารางที่ 4.31 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนห้องพัก( Suite room)	325
ตารางที่ 4.32 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วนอาคาร LOBBY	326
ตารางที่ 4.33 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วนอาคาร spa	326
ตารางที่ 4.34 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วน บ้านพัก (Standard Room)	327
ตารางที่ 4.35 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วน บ้านพัก ( DELUXE )	327
ตารางที่ 4.36 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วน บ้านพัก ( DELUXE )	327
ตารางที่ 4.37 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วน บ้านพัก( SUITE )	328
ตารางที่ 4.38 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วน lobby hall	329
ตารางที่ 4.39 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนล็อบบี้เลาจน์	330
ตารางที่ 4.40 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วน coffee shop	330
ตารางที่ 4.41 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยห้องสัมมนา ( Function Room )	331
ตารางที่ 4.42 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนห้องจัดเลี้ยง (Banquet Room)	331
ตารางที่ 4.43 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วนอาคาร spa	332
ตารางที่ 4.44แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนห้องพักธรรมดา (Standard)	333
ตารางที่ 4.45 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนห้องพัก ( duluxe )	333
ตารางที่ 4.46 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนห้องพัก suite room	334

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



## สารบัญแผนภูมิ ( ต่อ )

แผนภูมิที่ 4.15	แสดงความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยส่วนล็อบบี้เส้าจน์	282
แผนภูมิที่ 4.16	แสดงความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยและทางสัญจรส่วนล็อบบี้เส้าจน์	282
แผนภูมิที่ 4.17	แสดงโครงข่ายค่าความสัมพันธ์ส่วนคอฟฟี่ช้อป	283
แผนภูมิที่ 4.18	แสดงความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยส่วนคอฟฟี่ช้อป	284
แผนภูมิที่ 4.19	แสดงความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยและทางสัญจรส่วนคอฟฟี่ช้อป	284
แผนภูมิที่ 4.20	แสดงโครงข่ายค่าความสัมพันธ์ส่วนจัดเลี้ยง	286
แผนภูมิที่ 4.21	แสดงความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยส่วนจัดเลี้ยง	286
แผนภูมิที่ 4.22	แสดงความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยและทางสัญจรส่วนจัดเลี้ยง	287
แผนภูมิที่ 4.23	แสดงโครงข่ายค่าความสัมพันธ์ส่วนห้องอาหาร	288
แผนภูมิที่ 4.24	แสดงความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยส่วนห้องอาหาร	289
แผนภูมิที่ 4.25	แสดงความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยและทางสัญจรส่วนห้องอาหาร	289
แผนภูมิที่ 4.26	แสดงโครงข่ายค่าความสัมพันธ์ส่วน SPA	290
แผนภูมิที่ 4.27	แสดงความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยส่วน SPA	291
แผนภูมิที่ 4.28	แสดงความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยและทางสัญจรส่วน SPA	291
แผนภูมิที่ 4.29	แสดงโครงข่ายค่าความสัมพันธ์ส่วนห้องนวด single room , double room	292
แผนภูมิที่ 4.30	แสดงความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยส่วนห้องนวด	293
แผนภูมิที่ 4.31	แสดงความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยและทางสัญจรส่วนห้องนวดแบบ	293
แผนภูมิที่ 4.32	แสดงโครงข่ายค่าความสัมพันธ์ส่วนห้องนวด SUITE ROOM	295
แผนภูมิที่ 4.33	แสดงความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยส่วนห้องนวด SUITE ROOM	295
แผนภูมิที่ 4.34	แสดงความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยและทางสัญจรส่วนห้องนวด SUITE ROOM	296
แผนภูมิที่ 4.35	แสดงโครงข่ายค่าความสัมพันธ์ส่วนบ้านพัก ( Standard room )	297
แผนภูมิที่ 4.36	แสดงความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยส่วนบ้านพัก ( Standard room )	298
แผนภูมิที่ 4.37	แสดงความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยและทางสัญจรส่วนบ้านพัก ( Standard room )	298
แผนภูมิที่ 4.38	แสดงโครงข่ายค่าความสัมพันธ์ส่วนบ้านพัก ( Standard room )	299
แผนภูมิที่ 4.39	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนบ้านพักบ้าน ( Standard room )	300

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### สารบัญแผนภูมิ ( ต่อ )

แผนภูมิที่ 4.40 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนบ้านพักบ้าน ( Standard room )	300
แผนภูมิที่ 4.41 แสดง โครงข่ายค่าความสัมพันธ์ส่วนบ้านพัก ( Deluxe room ) ( Suite room )	302
แผนภูมิที่ 4.42 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนบ้านพัก ( Deluxe room ) ( Suite room )	302
แผนภูมิที่ 4.43 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนบ้านพักบ้าน ( Deluxe room ) ( Suite room )	303



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สารบัญภาพ

	หน้า
ภาพที่ 2.1 รถเข็นกระเป๋าสัมภาระ	27
ภาพที่ 2.2 แสดงบรรยากาศการตกแต่งภายในส่วน LOBBY HALL	32
ภาพที่ 2.3 แสดงลักษณะ FRONT DESK บริเวณ LOBBY HALL	33
ภาพที่ 2.4 แสดงรูปแบบภัตตาคาร	38
ภาพที่ 2.5 ลักษณะของรถจัดเสิร์ฟอาหาร	39
ภาพที่ 2.6 รูปแบบเครื่องเรือนที่ใช้ใน ล็อบบี้และภัตตาคาร	43
ภาพที่ 2.7 ลักษณะแผงหัวเตียง	46
ภาพที่ 2.8 ลักษณะห้องน้ำในห้องพักแขก	48
ภาพที่ 2.9 ลักษณะการวางตำแหน่งไฟในห้องพักแขก	49
ภาพที่ 2.10 แสดงลักษณะของแอร์แบบชุด ( PACKAGE TYPE AIR CONDITION )	51
ภาพที่ 2.11 แสดงลักษณะการติดตั้งแอร์ระบบ ( Split Type Air )	52
ภาพที่ 2.12 แสดงอุปกรณ์ต่างๆของระบบแอร์	53
ภาพที่ 2.13 แสดงลักษณะของโครงการและตาสัญลักษณ์	73
ภาพที่ 2.14 แสดงลักษณะแผนผังที่ตั้งของ โครงการ	73
ภาพที่ 2.15 แสดงลักษณะผังส่วน Lobby Hall	75
ภาพที่ 2.16 แสดงภาพบรรยากาศภายนอกส่วนโถงต้อนรับ	76
ภาพที่ 2.17 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนพักผ่อน	77
ภาพที่ 2.18 แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักผ่อน	77
ภาพที่ 2.23 แสดงการวางเฟอร์นิเจอร์ของอาคาร Restaurant หลังที่ 1	79
ภาพที่ 2.24 แสดงบรรยากาศภายในส่วน Restaurant	80
ภาพที่ 2.25 แสดงบรรยากาศภายในส่วนห้องเก็บไวน์	81
ภาพที่ 2.26 แสดงส่วน Coffee Shop ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่จัดไว้ให้กับนักท่องเที่ยว	81
ภาพที่ 2.27 แสดงการวางเฟอร์นิเจอร์ในส่วนอาคารหลังที่ 2	82
ภาพที่ 2.28 แสดงทางเดินเชื่อมต่อภายในส่วนที่ 1 และส่วนที่ 2 ของ Restaurant	82
ภาพที่ 2.29 แสดงส่วนรับประทานอาหารในส่วนอาคารหลังที่ 2	83
ภาพที่ 2.30 แสดงบรรยากาศภายในส่วนต่างๆ	84
ภาพที่ 2.31 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนบาร์	85
ภาพที่ 2.32 แสดงบรรยากาศภายในส่วนแคว้นเตอร์บาร์	85

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพที่ 2.33 แสดงบรรยากาศภายในส่วนเคาน์เตอร์บาร์	86
ภาพที่ 2.34 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนห้องพัก (Deluxe Studio)	87
ภาพที่ 2.35 แสดงภาพบรรยากาศส่วนนอนห้องพัก (Deluxe Studio)	88
ภาพที่ 2.36 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนห้องพัก Kata Sweet Room	90
ภาพที่ 2.37 แสดงบรรยากาศส่วนในห้องพัก Kata Sweet Room	90
ภาพที่ 2.38 แสดงบรรยากาศส่วนในห้องพัก Kata Sweet Room	91
ภาพที่ 2.39 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ในส่วนห้องพัก Villa Dhamma – Raksa	93
ภาพที่ 2.40 แสดง บรรยากาศส่วนมุมอ่านหนังสือภายใน Villa Dhamma – Raksa	93
ภาพที่ 2.41 แสดง บรรยากาศส่วนแต่งตัวภายใน Villa Dhamma – Raksa	94
ภาพที่ 2.42 แสดงบรรยากาศส่วนนอนภายใน Villa Dhamma – Raksa	94
ภาพที่ 2.43 แสดง บรรยากาศส่วนห้องน้ำภายใน Villa Dhamma – Raksa	95
ภาพที่ 2.44 แสดงบรรยากาศส่วนพักผ่อนทางด้านนอกของ Villa Dhamma – Raksa	95
ภาพที่ 2.45 แสดงที่ตั้งของโครงการ โครงการ	98
ภาพที่ 2.46 แสดงส่วนต่างๆของโครงการ	99
ภาพที่ 2.47 แสดง แปลนส่วนโถงต้อนรับ	100
ภาพที่ 2.48 แสดง บรรยากาศในส่วนโถงต้อนรับ	100
ภาพที่ 2.49 แปลนส่วนล็อบบี้ใต้ดิน	102
ภาพที่ 2.50 แสดงบรรยากาศในส่วนล็อบบี้ใต้ดิน	102
ภาพที่ 2.51 แสดงแปลนส่วนค็อฟฟี่ ชีอบ	104
ภาพที่ 2.52 แสดงบรรยากาศในส่วนค็อฟฟี่ ชีอบ	104
ภาพที่ 2.53 แสดงแปลนส่วนห้องอาหาร ไทย	106
ภาพที่ 2.54 แสดงบรรยากาศส่วนต่างๆของห้องอาหารไทย	106
ภาพที่ 2.55 แสดงบรรยากาศของโถงต้อนรับส่วน Spa	108
ภาพที่ 2.56 แสดงแปลนห้องนวด 1	110
ภาพที่ 2.57 แสดงบรรยากาศของห้องนวด 1	110
ภาพที่ 2.58 แสดงแปลนห้องนวด 2	112
ภาพที่ 2.59 แสดงบรรยากาศของห้องนวด 2	112
ภาพที่ 2.60 แสดงแปลนห้องพักแบบ Deluxe Room	114

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพที่ 2.61	แสดงบรรยากาศของห้องพักแบบ Deluxe Room	114
ภาพที่ 2.62	แสดงแปลนห้องพักแบบ Superior Room	116
ภาพที่ 2.63	แสดงบรรยากาศของห้องพักแบบ Superior Room	116
ภาพที่ 2.64	แสดงลักษณะโครงการ	118
ภาพที่ 2.65	แสดงลักษณะโครงการ	119
ภาพที่ 2.31	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน โถงต้อนรับ	120
ภาพที่ 2.32	แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักคอย	120
ภาพที่ 2.33	แสดงบรรยากาศภายในส่วน โถงต้อนรับ	121
ภาพที่ 2.34	แสดงบรรยากาศภายในส่วน Front Desk	121
ภาพที่ 2.35	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนพักคอย	122
ภาพที่ 2.36	แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักคอย	122
ภาพที่ 2.37	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน Chom Talay Restaurant	124
ภาพที่ 2.38	แสดงบรรยากาศภายในส่วน Chom Talay Restaurant	125
ภาพที่ 2.39	แสดงบรรยากาศภายในส่วน Chom Talay Restaurant	125
ภาพที่ 2.40	แสดงการจัดวางบุฟเฟ่ต์ภายในส่วน Chom Talay Restaurant	126
ภาพที่ 2.41	แสดงบรรยากาศภายในส่วนบุฟเฟ่ต์ Chom Talay Restaurant	126
ภาพที่ 2.42	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน SPA	128
ภาพที่ 2.43	แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักคอยของ SPA	128
ภาพที่ 2.44	แสดงบรรยากาศภายในส่วน RECEPTION	129
ภาพที่ 2.45	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน Salon	130
ภาพที่ 2.46	แสดงบรรยากาศภายในส่วน Salon	131
ภาพที่ 2.47	แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักคอยของ Salon	131
ภาพที่ 2.48	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน Thai Massage	133
ภาพที่ 2.49	แสดงบรรยากาศภายในส่วนเตียงนวดของ Thai Massage	133
ภาพที่ 2.50	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน Foot Massage	135
ภาพที่ 2.51	แสดงบรรยากาศภายในส่วนเตียงนวดของ Foot Massage	135
ภาพที่ 2.52	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน ห้องทานตะวัน	137
ภาพที่ 2.53	แสดงบรรยากาศภายในส่วนเตียงนวดของ ห้องทานตะวัน	137

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพที่ 2.54	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ Sower ห้องทานตะวัน	138
ภาพที่ 2.55	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ Shower ห้องทานตะวัน	138
ภาพที่ 2.56	แสดงบรรยากาศภายนอกส่วนทางเข้าของ Meeting & Convention Room	140
ภาพที่ 2.57	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ Meeting & Convention Room	140
ภาพที่ 2.58	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ Meeting & Convention Room	141
ภาพที่ 2.59	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ ( Chaweng Regent Beach Resort )	141
ภาพที่ 2.61	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ ( Deluxe Bangalow )	143
ภาพที่ 2.60	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ ( Deluxe Bangalow )	143
ภาพที่ 2.62	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ ( Deluxe Bangalow )	144
ภาพที่ 2.63	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน Deluxe Garden	145
ภาพที่ 2.64	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ Deluxe Garden	146
ภาพที่ 2.65	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ Deluxe Garden	146
ภาพที่ 2.66	แสดงบรรยากาศภายนอกส่วนของ Deluxe Garden	147
ภาพที่ 2.67	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน Superior Villa	148
ภาพที่ 2.68	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ Superior Villa	149
ภาพที่ 2.69	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ Superior Villa	149
ภาพที่ 2.70	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ Superior Villa	150
ภาพที่ 2.71	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ Superior Villa	150
ภาพที่ 2.72	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ Superior Villa	151
ภาพที่ 2.73	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน Superior Bangalow	152
ภาพที่ 2.74	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ Superior Bangalow	153
ภาพที่ 2.75	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ Superior Bangalow	153
ภาพที่ 2.76	แสดงลักษณะโครงการและตราสัญลักษณ์	156
ภาพที่ 2.77	แสดงลักษณะผังบริเวณของโครงการ	157
ภาพที่ 2.78	แสดงบรรยากาศภายในส่วน LOBBY	159
ภาพที่ 2.79	แสดงบรรยากาศภายในส่วน LOBBY	159
ภาพที่ 2.80	แสดงบรรยากาศภายนอกในตอนกลางคืน	161
ภาพที่ 2.81	แสดงบรรยากาศภายใน RESTAURANT THE CASHEWNT	162

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพที่ 2.82 แสดงบรรยากาศด้านระเบียงของห้อง	162
ภาพที่ 2.83 แสดงลักษณะวิลล่าของอสังหาฯ สปป	164
ภาพที่ 2.84 แสดงบรรยากาศภายในห้องทำทรีทเมนท์แบบคู่	164
ภาพที่ 2.85 แสดงบรรยากาศภายในห้องน้ำ	165
ภาพที่ 2.86 แสดงบรรยากาศภายในส่วน JACUZZI แบบเปิดโล่ง	165
ภาพที่ 2.87 ภาพกลุ่มบ้านพักแบบ SEAVIEW VILLA & BEACH VILLA	167
ภาพที่ 2.88 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนแปลงห้องพักแบบ SEAVIEW VILLA	167
ภาพที่ 2.90 แสดงบรรยากาศภายในห้องน้ำของส่วนห้องพักแบบ SEAVIEW VILLA	168
ภาพที่ 2.89 แสดงบรรยากาศภายในห้องพักแบบ SEAVIEW VILLA	168
ภาพที่ 2.91 บรรยากาศระเบียงห้องพักซึ่งมีไว้เพื่ออาบแดดหรือชมทิวทัศน์ที่มีอยู่ทุกห้อง	168
ภาพที่ 3.1 แสดงแผนที่จังหวัดภูเก็ต	171
ภาพที่ 3.2 ดวงตราประจำจังหวัดภูเก็ต	174
ภาพที่ 3.3 เขารัง	175
ภาพที่ 3.4 สะพานหิน	175
ภาพที่ 3.5 วัดฉลอง	176
ภาพที่ 3.6 อ่าวฉลอง	176
ภาพที่ 3.7 แหลมถา	176
ภาพที่ 3.8 หาดราไวย์	176
ภาพที่ 3.9 แหลมพรหมเทพ	176
ภาพที่ 3.10 หาดป่าตอง	177
ภาพที่ 3.11 หาดกมลา	177
ภาพที่ 3.12 พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติถลาง	177
ภาพที่ 3.13 หาดสุรินทร์	177
ภาพที่ 3.14 ภาพประวัติศาสตร์ของจังหวัดภูเก็ต	178
ภาพที่ 3.15 แสดงสถาปัตยกรรมชิโน-โปรตุกีส	179
ภาพที่ 3.16 อิทธิพลสถาปัตยกรรมจีน	179
ภาพที่ 3.17 แสดงแผนที่ตั้งตึกเก่าในตัวเมือง	181
ภาพที่ 3.18 แสดงแผนที่อาคารสถาปัตยกรรมชิโน-โปรตุกีสในเมืองจังหวัดภูเก็ต	181

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพที่ 3.19	แสดงรูปด้านอาคารสถาปัตยกรรมชิโน-โปรตุเกสในเมืองจังหวัดภูเก็ต	182
ภาพที่ 3.20	แสดงอาคารตึกเก่าในตัวในเมืองจังหวัดภูเก็ต	182
ภาพที่ 3.21	แสดงอาคารตึกเก่าในยุคแรก	183
ภาพที่ 3.22	แสดงอาคารตึกเก่าในยุคที่สอง	183
ภาพที่ 3.23	แสดงอาคารตึกเก่าในยุคที่สาม	184
ภาพที่ 3.24	แสดงอาคารตึกเก่าในยุคที่สี่	184
ภาพที่ 3.25	แสดงเส้นทางการติดต่อของโครงการ	185
ภาพที่ 3.26	แสดงแผนที่ตั้งอาคารโครงการ	186
ภาพที่ 3.27	แสดงสภาพแวดล้อมด้านทิศเหนือ	187
ภาพที่ 3.28	แสดงสภาพแวดล้อมด้านทิศใต้	187
ภาพที่ 3.29	แสดงสภาพแวดล้อมด้านทิศตะวันออก	188
ภาพที่ 3.30	แสดงสภาพแวดล้อมด้านทิศตะวันตก	188
ภาพที่ 3.31	แสดงผังบริเวณขยายบริเวณโครงการ คราว พลาซ่า กระณ มีช	189
ภาพที่ 3.32	แสดงแปลนอาคารต้อนรับ	190
ภาพที่ 3.33	แสดงรูปด้านทางทิศเหนือ	190
ภาพที่ 3.36	แสดงรูปด้านทางทิศตะวันตก	190
ภาพที่ 3.35	แสดงรูปด้านทางทิศตะวันออก	190
ภาพที่ 3.34	แสดงรูปด้านทางทิศใต้	190
ภาพที่ 3.41	รูปด้านทางทิศตะวันออก	191
ภาพที่ 3.42	รูปด้านทางทิศตะวันตก	191
ภาพที่ 3.39	แปลนรูปด้านทางทิศเหนือ	191
ภาพที่ 3.40	แปลนรูปด้านทางทิศใต้	191
ภาพที่ 3.43	แปลนอาคาร SPA	192
ภาพที่ 3.44	รูปด้านทางทิศเหนือ	192
ภาพที่ 3.45	รูปด้านทางทิศใต้	192
ภาพที่ 3.46	รูปด้านทางทิศตะวันออก	192
ภาพที่ 3.47	รูปด้านทางทิศตะวันตก	192
ภาพที่ 3.48	แปลนบ้าน Pool Villa	193

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพที่ 3.49	รูปด้านทางทิศเหนือ	193
ภาพที่ 3.50	รูปด้านทางทิศใต้	193
ภาพที่ 3.51	รูปด้านทางทิศตะวันออก	193
ภาพที่ 3.52	รูปด้านทางทิศตะวันตก	193
ภาพที่ 3.53	แปลนบ้าน Lagoon Villa	194
ภาพที่ 3.54	รูปด้านทางทิศเหนือ	194
ภาพที่ 3.55	รูปด้านทางทิศใต้	194
ภาพที่ 3.56	รูปด้านทางทิศตะวันออก	194
ภาพที่ 3.58	รูปด้านทางทิศตะวันตก	194
ภาพที่ 3.59	แปลนบ้าน Courtyard Villa	195
ภาพที่ 3.60	รูปด้าน ทางทิศเหนือ	195
ภาพที่ 3.61	รูปด้านทางทิศใต้	195
ภาพที่ 3.62	รูปด้านทางทิศตะวันออก	195
ภาพที่ 3.63	รูปด้านทางทิศตะวันตก	195
ภาพที่ 3.64	แปลนบ้าน Family Villa	196
ภาพที่ 3.65	รูปด้านทางทิศเหนือ	196
ภาพที่ 3.66	รูปด้านทางทิศใต้	196
ภาพที่ 3.67	รูปด้านทางทิศตะวันออก	196
ภาพที่ 3.68	รูปด้านทางทิศตะวันตก	196
ภาพที่ 4.1	แสดงสภาพแวดล้อมโดยทั่วไปของโครงการ	221
ภาพที่ 4.2	แสดงพื้นที่ติดต่อด้านทิศเหนือติดกับ โครงการ south sea karon resort	222
ภาพที่ 4.3	แสดงพื้นที่ติดต่อด้านทิศใต้ ติดกับ โครงการ wonburi phuket resort and spa	222
ภาพที่ 4.4	แสดงพื้นที่ติดต่อด้านทิศตะวันออกติดกับ ถนนปะดักสายตะวันออก	223
ภาพที่ 4.5	แสดงพื้นที่ติดต่อด้านทิศตะวันตกติดกับถนนปะดักสายตะวันตกและชายหาดกระน	223
ภาพที่ 4.6	แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารจากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ	224
ภาพที่ 4.7	แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารส่วนที่ 1 จากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ	228
ภาพที่ 4.8	แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารส่วนที่ 1 ของโครงการด้านทิศตะวันตก	229
ภาพที่ 4.9	แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารส่วนที่ 1 ของโครงการด้านทิศตะวันออก	229

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพที่ 4.8 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารส่วนที่ 1 ของโครงการด้านทิศตะวันตก	230
ภาพที่ 4.9 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารส่วนที่ 1 ของโครงการด้านทิศตะวันออก	230
ภาพที่ 4.10 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารส่วนที่ 1 ของโครงการด้านทิศเหนือ	230
ภาพที่ 4.11 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารส่วนที่ 1 ของโครงการด้านทิศใต้	230
ภาพที่ 4.12 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารส่วนที่ 2 จากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ	232
ภาพที่ 4.13 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารส่วนที่ 2 ของโครงการด้านทิศตะวันออก	233
ภาพที่ 4.14 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารส่วนที่ 2 ของโครงการด้านทิศตะวันตก	233
ภาพที่ 4.15 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารส่วนที่ 2 ของโครงการด้านทิศเหนือ	234
ภาพที่ 4.16 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารส่วนที่ 2 ของโครงการด้านทิศใต้	234
ภาพที่ 4.17 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารส่วนที่ 3 จากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ	236
ภาพที่ 4.18 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารส่วนที่ 3 ของโครงการด้านทิศใต้	237
ภาพที่ 4.19 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารส่วนที่ 3 ของโครงการด้านทิศเหนือ	237
ภาพที่ 4.20 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารส่วนที่ 3 ของโครงการด้านทิศ	238
ภาพที่ 4.21 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารส่วนที่ 3 ของโครงการด้านทิศตะวันตก	238
ภาพที่ 4.22 แสดงพื้นที่ว่างภายในโถงต้อนรับ	240
ภาพที่ 4.23 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วน lobby tour	241
ภาพที่ 4.24 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วน coffee shop	242
ภาพที่ 4.25 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนห้องสัมมนา	243
ภาพที่ 4.26 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วน lobby spa	244
ภาพที่ 4.27 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วน spa	245
ภาพที่ 4.28 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนบ้านพัก Pool Villa	246
ภาพที่ 4.29 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนบ้านพัก Lagoon Villa	247
ภาพที่ 4.30 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนบ้านพัก Courtyard Villa	248
ภาพที่ 4.31 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนบ้านพัก Family Villa	249
ภาพที่ 4.32 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนอาคาร LOBBY	336
ภาพที่ 4.33 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยส่วนโถงต้อนรับ (Lobby Hall)	337
ภาพที่ 4.34 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยส่วนล็อบบี้เสาด้าน Lobby lounge	338
ภาพที่ 4.35 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยส่วนคอฟฟี่ช็อป (Coffee Shop)	339

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพที่ 4.36	แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยส่วนห้องจัดสัมมนา(Function Room)	340
ภาพที่ 4.37	แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยส่วน Banquet Room แบบโต๊ะจีน	341
ภาพที่ 4.38	แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยส่วน โถงต้อนรับ spa	342
ภาพที่ 4.39	แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยใน ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (สปา) Spa	343
ภาพที่ 4.40	แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องพัก standard room	344
ภาพที่ 4.41	แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องพัก deluxe room	345
ภาพที่ 4.42	แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องพัก suite room	346
ภาพที่ 5.1	แสดงภาพประกอบแนวความคิดในการออกแบบ	347
ภาพที่ 5.2	แสดงภาพประกอบแนวความคิดในการออกแบบ	349
ภาพที่ 5.3	แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วน โถงต้อนรับ	350
ภาพที่ 5.4	แสดงแปลนเฟอร์นิเจอร์,แปลนพื้นส่วน โถงทางเข้า,ส่วน โถงต้อนรับและลิโอบบี้	350
ภาพที่ 5.5	แสดงแปลนฝ้าเพดานและไฟฟ้าส่วน โถงทางเข้า, โถงต้อนรับและลิโอบบี้	351
ภาพที่ 5.6	แสดงรูปด้านบริเวณภายในส่วน lobby hall	351
ภาพที่ 5.7	แสดงอาคารส่วน โถงต้อนรับ	352
ภาพที่ 5.8	แสดงอาคารส่วน โถงต้อนรับ	352
ภาพที่ 5.9	แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วน โถงต้อนรับ	353
ภาพที่ 5.10	แสดงภาพประกอบแนวความคิดในการออกแบบ	354
ภาพที่ 5.10	แสดงภาพประกอบแนวความคิดในการออกแบบ	355
ภาพที่ 5.11	แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วน Lobby Lought	355
ภาพที่ 5.12	แสดงแปลนเฟอร์นิเจอร์,แปลนพื้น ,ส่วน Lobby Lought	355
ภาพที่ 5.13	แสดงแปลนฝ้าเพดานและไฟฟ้าส่วนส่วน Lobby Lought	356
ภาพที่ 5.14	แสดงรูปด้านส่วน Lobby Lought	356
ภาพที่ 5.15	แสดงทัศนียภาพส่วน Lobby Lought	357
ภาพที่ 5.16	แสดงทัศนียภาพส่วน Lobby Lought	357
ภาพที่ 5.17	แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วน Lobby Lought	358
ภาพที่ 5.18	แสดงภาพประกอบแนวความคิดในการออกแบบ	359
ภาพที่ 5.19	แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วนห้องอาหาร	360
ภาพที่ 5.20	แสดงแปลนเฟอร์นิเจอร์,แปลนพื้น,ส่วนห้องอาหาร	360
ภาพที่ 5.21	แสดงแปลนฝ้าเพดานและ ไฟฟ้าส่วนห้องอาหาร	361

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สารบัญญภาพ (ต่อ)

ภาพที่ 5.22	แสดงทัศนียภาพส่วนห้องอาหาร	361
ภาพที่ 5.23	แสดงทัศนียภาพส่วนห้องอาหาร	362
ภาพที่ 5.24	แสดงทัศนียภาพส่วนห้องอาหาร	362
ภาพที่ 5.25	แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องอาหาร	363
ภาพที่ 5.26	แสดงภาพประกอบแนวความคิดในการออกแบบ	364
ภาพที่ 5.27	แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วนห้องสัมมนา	365
ภาพที่ 5.28	แสดงแปลนเฟอร์นิเจอร์, แปลนพื้น, ส่วนห้องสัมมนา	365
ภาพที่ 5.29	แสดงแปลนฝ้าเพดานและ ไฟฟ้าส่วนห้องสัมมนา	366
ภาพที่ 5.30	แสดงรูปด้านส่วนห้องสัมมนา	366
ภาพที่ 5.31	แสดงรูปด้านส่วนห้องสัมมนา	367
ภาพที่ 5.32	แสดงรูปด้านส่วนห้องสัมมนา	367
ภาพที่ 5.33	แสดงทัศนียภาพส่วนห้องสัมมนา	368
ภาพที่ 5.34	แสดงทัศนียภาพส่วนห้องสัมมนา	368
ภาพที่ 5.35	แสดงทัศนียภาพส่วนห้องสัมมนา	369
ภาพที่ 5.36	แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องสัมมนา	370
ภาพที่ 5.37	แสดงแนวความคิดในการออกแบบตกแต่งภายในห้องจัดเลี้ยง	371
ภาพที่ 5.39	การแสดงการจัดวางแปลนในการออกแบบในส่วนห้องจัดเลี้ยง	372
ภาพที่ 5.38	แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วนห้องจัดเลี้ยง	372
ภาพที่ 5.40	แสดงรูปแบบการจัดวางแปลนไฟฟ้า และฝ้าเพดานในส่วนห้องจัดเลี้ยง	373
ภาพที่ 5.41	แสดงรูปด้านบริเวณภายในส่วนห้องจัดเลี้ยง	373
ภาพที่ 5.42	แสดงรูปทัศนียภาพภายในส่วน ห้องจัดเลี้ยง	374
ภาพที่ 5.43	แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องจัดเลี้ยง	375
ภาพที่ 5.44	แสดงภาพประกอบแนวความคิดในการออกแบบ	376
ภาพที่ 5.45	แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วนสปปา	377
ภาพที่ 5.46	แสดงแปลนเฟอร์นิเจอร์และแปลนพื้นส่วนสปปา	378
ภาพที่ 5.47	แสดงแปลนฝ้าเพดานและ ไฟฟ้าส่วนสปปา	378
ภาพที่ 5.49	แสดงทัศนียภาพห้อง นวด	379
ภาพที่ 5.48	แสดงรูปด้านส่วนสปปา	379

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพที่ 5.50	แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนสปา	380
ภาพที่ 5.51	แสดงภาพประกอบแนวความคิดในการออกแบบ	381
ภาพที่ 5.52	แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วนห้องพัก	382
ภาพที่ 5.53	แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วนห้องพัก	382
ภาพที่ 5.54	แสดงแปลนเฟอร์นิเจอร์และแปลนพื้นส่วนห้องพัก	383
ภาพที่ 5.55	แสดงแปลนเฟอร์นิเจอร์และแปลนพื้นส่วนห้องพัก	383
ภาพที่ 5.56	แสดงแปลนฝ้าเพดานและไฟฟ้าส่วนห้องพัก	384
ภาพที่ 5.57	แสดงแปลนฝ้าเพดานและไฟฟ้าส่วนห้องพัก	384
ภาพที่ 5.58	แสดงรูปด้านส่วนห้องพัก	385
ภาพที่ 5.59	แสดงรูปด้านส่วนห้องพัก	385
ภาพที่ 5.60	แสดงทัศนียภาพส่วนห้องพัก	386
ภาพที่ 5.61	แสดงทัศนียภาพส่วนห้องพัก	386
ภาพที่ 5.62	แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องพัก	387
ภาพที่ 5.63	แสดงภาพประกอบแนวความคิดในการออกแบบ	388
ภาพที่ 5.64	แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วนห้องพักแบบ DELUXE ROOM	389
ภาพที่ 5.65	แสดงแปลนเฟอร์นิเจอร์และแปลนพื้นส่วนห้องพัก	390
ภาพที่ 5.66	แสดงแปลนฝ้าเพดานและไฟฟ้าส่วนห้องพัก	390
ภาพที่ 5.65	แสดงรูปด้านส่วนห้องพัก	391
ภาพที่ 5.66	แสดงทัศนียภาพส่วนห้องพัก	391
ภาพที่ 5.67	แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วน DELUXE ROOM	392
ภาพที่ 5.68	แสดงภาพประกอบแนวความคิดในการออกแบบ	393
ภาพที่ 5.69	แสดงแนวความคิดในการออกแบบ SUITE ROOM	394
ภาพที่ 5.70	แสดงแปลนเฟอร์นิเจอร์และแปลนพื้นส่วนห้องพัก SUITE ROOM	395
ภาพที่ 5.71	แสดงแปลนฝ้าเพดานและไฟฟ้าส่วนห้องพัก SUITE ROOM	395
ภาพที่ 5.73	แสดงทัศนียภาพส่วนห้องพัก SUITE ROOM	396
ภาพที่ 5.72	แสดงรูปด้านส่วนห้องพัก SUITE ROOM	396
ภาพที่ 5.74	แสดงทัศนียภาพส่วนห้องพัก SUITE ROOM	397
ภาพที่ 5.75	แสดงทัศนียภาพส่วนห้องพัก SUITE ROOM	397
ภาพที่ 5.76	แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องพัก SUITE ROOM	398

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บทที่ 1

### บทนำ

#### 1.1 ความเป็นมาของโครงการ

ในปัจจุบันเนื่องจากในปัจจุบันประเทศไทยได้มีการเจริญเติบโตทางด้านธุรกิจการท่องเที่ยวภายในประเทศไทยเป็นอย่างมาก เพราะได้รับการสนับสนุนในหลายด้านจากรัฐบาล และแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับความนิยมมากที่สุด คือ หอพักทะเลไทย ที่มีความสมบูรณ์สวยงามติดอันดับโลก

ภูเก็ต เป็นแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติที่ยังสมบูรณ์ด้วยพรรณไม้ นก และสัตว์ป่า ทะเลที่มีความหลากหลายของสัตว์และพืชได้มีวน้ำ น้ำใสและหาดทรายขาวสะอาด ภูมิประเทศทั้งป่าและทะเลงดงามน่าประทับใจ ประเพณีที่เก่าแก่และยาวนาน เป็นต้นทุนทางการท่องเที่ยวอันประมาณค่ามิได้ ชักนำให้นักท่องเที่ยวจากนานาอารยประเทศเดินทางเข้ามาเยี่ยมเยือน นำเงินตราต่างประเทศเข้ามาใช้จ่าย และมีแนวโน้มมากขึ้นในช่วงนี้ ปัจจุบันจังหวัดภูเก็ตมีสถานที่ที่ทักเกิดขึ้นมากมาย และมีการแข่งขันด้านบริการและสร้างจุดดึงดูดใจ เพื่อให้นักท่องเที่ยวได้เข้ามาพัก

โครงการ โรงแรมคราว พลาซ่า กระวน บีช ตั้งอยู่ตำบลกระวน อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต ได้ถือกำเนิดมาจากแนวความคิดของเจ้าของธุรกิจชาวต่างประเทศที่เข้ามาลงทุนในประเทศไทย ที่เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้เกิดโครงการ โรงแรมคราว พลาซ่า กระวน บีช นอกจากการออกแบบสถาปัตยกรรมที่โดดเด่นมีเอกลักษณ์ การออกแบบจะใช้สถาปัตยกรรมแบบไทยให้ผู้ที่เข้ามาพักได้รับกลิ่นอายและวัฒนธรรมประเพณีการต้อนรับ และผสมผสานกับสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติที่ล้อมรอบไปด้วยทะเลและขุนเขา เพื่อให้ผู้ที่มาพักผ่อนได้สัมผัสบรรยากาศที่สวยงามสดชื่น ในการมาพักผ่อนที่ภูเก็ต

#### 1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อเป็นที่พักของนักท่องเที่ยว และบุคคลทั่วไปที่มีความสะดวกสบาย บรรยากาศในการพักผ่อนอย่างแท้จริง ต้องการให้การพักมีหลายรูปแบบตั้งแต่ห้องพัก และแบบแยกเป็นส่วน ๆ

2. เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์งานบริการ และการท่องเที่ยวของประเทศได้เป็นอย่างดี อันส่งผลถึงการแสดงออกทางวัฒนธรรมประเพณีให้บริการของความเป็นไทย

3. เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม และมีบทบาทในการดำเนินงานที่จะช่วยให้เกิดการสร้างงานในชุมชน และทำให้เกิดเงินหมุนเวียนในย่านนั้น ๆ เพิ่มขึ้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์ไว้เพื่อการศึกษาค้นคว้าเท่านั้น เมื่อผู้ยูเอชเห็นไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. เพื่อเป็นลักษณะของการลงทุนเพื่อผลกำไร และเป็นตัวเพิ่มผลผลิตการกระจาย รายได้ในทางตรงและทางอ้อม

5. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการท่องเที่ยวอันส่งผลให้เกิดการขยายตัวด้านเศรษฐกิจ ของประเทศ

### 1.3 เหตุผลในการเสนอปฏิญยานิพนธ์

1. เนื่องจากโครงการเป็นโครงการจริง ยังไม่มีการออกแบบตกแต่งภายในจึงสามารถ คิควิเคราะห์หรือออกแบบตกแต่งได้เต็มที่

2. เพื่อจะได้ศึกษาข้อมูล และแนวทางการออกแบบ โดยยึดหลักการออกแบบอาคารประเภท โรงแรมให้ถูกต้องและเหมาะสม มีรูปแบบ และคำนึงถึงประโยชน์ใช้สอย ความสวยงาม ที่ต้องเป็นที่ ยอมรับของคนทั่วไป อีกทั้งต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน

3. เพื่อจะได้ทราบถึงพื้นที่อาคาร และ พฤติกรรมผู้ใช้อาคารประเภทโรงแรม ที่มี ความสัมพันธ์กันอย่างมาก ซึ่งจะยังส่งผลต่อภาพลักษณ์ของโครงการในการออกแบบให้เกิดความลงตัว

4. เพื่อจะได้ศึกษาแนวความคิดที่เกี่ยวกับความต้องการของผู้ใช้บริการ และนำเสนอความ เป็นเอกลักษณ์ของประเทศได้อย่างลงตัว

### 1.4 วัตถุประสงค์ของการทำปฏิญยานิพนธ์

1. เพื่อศึกษาแนวทางในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโครงการ
2. เพื่อศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ใช้อาคารภายใน โครงการ อีกทั้งรูปแบบการ ออกแบบสถาปัตยกรรมภายในที่เหมาะสมสัมพันธ์กับเนื้อหาและการ ใช้พื้นที่
3. เพื่อศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับองค์ประกอบต่างๆในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน ของโครงการที่มีอาคารหลายรูปแบบ
4. เพื่อศึกษาแนวทางในการออกแบบให้เข้ากับสภาพแวดล้อม ที่ตั้ง ในขณะเดียวกัน ให้สอดคล้องกับการใช้งานที่มีความสะดวกสบาย ให้เหมาะสมกับแหล่งที่พักเพื่อการพักผ่อน

### 1.5 ที่มาของปัญหา

1. เป็นโครงการที่ให้กรบริการ ด้านการท่องเที่ยว จึงจำเป็นต้องมีการออกแบบให้มี ความสวยงามสอดคล้องกับประโยชน์ใช้สอย และภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร

2. ลักษณะการเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ รูปแบบของเฟอร์นิเจอร์ ตลอดจนแนวทางในการ ออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน ควรได้รับการศึกษาวิเคราะห์ เพื่อให้ได้ระดับมาตรฐานที่สมบูรณ์ แบบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. ภายในอาคารแต่ละส่วนควรมีพื้นที่ในการใช้สอยสอดคล้องให้สอดคล้องกัน และสัมพันธ์กับแต่ละหน่วยงาน

#### 1.6 แนวทางการแก้ปัญหา

1. ศึกษารายละเอียดข้อมูลพื้นฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เพื่อนำมาใช้ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน
2. ศึกษาพฤติกรรมของผู้ใช้อาคาร ความสัมพันธ์ของพื้นที่ใช้สอยต่างๆ ภายในอาคาร เพื่อนำมาจัดส่วนพื้นที่ใช้สอยให้เหมาะสมกับโครงการ
3. ศึกษาถึงรูปแบบการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน ให้มีความเหมาะสมกับอาคารประเภทโรงแรม
4. ศึกษาถึงวัสดุ และเทคโนโลยีในการนำมาใช้นำารออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน โดยคำนึงถึงประโยชน์ใช้สอย ความสวยงาม ความปลอดภัยและประสิทธิภาพการใช้งาน

#### 1.7 วิธีการดำเนินการวิจัย

1. ศึกษาข้อมูลเบื้องต้นตลอดจนรวบรวมข้อมูลที่ได้ทำการศึกษาเกี่ยวกับโครงการจากหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ หนังสืออ้างอิง เอกสารที่เชื่อถือได้มาประกอบการพิจารณา
2. ศึกษารายละเอียดของโครงการในด้านต่าง ๆ
  - ประวัติความเป็นมาของโครงการ
  - วัตถุประสงค์ในการจัดสร้างโรงแรม
  - สถานที่ตั้งโครงการ
  - สภาพแวดล้อมที่มีอิทธิพลต่อโครงการ
  - สายงานการบริหาร หน่วยงาน อัตรากำลังเจ้าหน้าที่
3. รวบรวมข้อมูลของโครงการและข้อมูลจากโครงการใกล้เคียงกันมาเปรียบเทียบวิเคราะห์ เพื่อเป็นแนวทางนำไปสู่แนวทางการออกแบบ
4. นำข้อมูลโครงการและข้อมูลที่ได้จากแหล่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาวิเคราะห์ศึกษาเปรียบเทียบเพื่อนำผลสรุปมาสู่แนวทางการออกแบบตกแต่งภายในโรงแรม
5. สรุปแนะนำเสนอผลงานการทำปฏิญานិพนธ์

#### 1.8 ขอบเขตการศึกษาข้อมูล

1. ศึกษาข้อมูลพื้นฐานรายละเอียดของโครงการ

- ประวัติความเป็นมาของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้ในเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- วัตถุประสงค์ของโครงการ
- ที่ตั้งและสภาพแวดล้อมของโครงการ
- สายงานการบริการ หน้าที่ และอัตรากำลังเจ้าหน้าที่

## 2. ศึกษารายละเอียดของโครงการ

- สภาพภายในและภายนอกโครงการ
- พื้นที่ใช้สอยภายในโครงการ
- การจัดองค์ประกอบภายในโครงการ

## 3. ศึกษาผู้ใช้โครงการ

- ประเภทของผู้ใช้โครงการ
- พฤติกรรมของผู้ใช้อาคาร
- สายงานการบริหารของโครงการ
- อัตรากำลังเจ้าหน้าที่ภายในโครงการ
- ความสัมพันธ์หน้าที่ของเจ้าหน้าที่

## 4. ศึกษาวิเคราะห์โครงการ

- วิเคราะห์สถานที่ตั้งและสภาพแวดล้อม
- วิเคราะห์ตัวอาคาร
- วิเคราะห์ความสัมพันธ์ขององค์ประกอบโครงการ
- วิเคราะห์พฤติกรรมผู้ใช้อาคาร

## 5. ศึกษาโครงการเปรียบเทียบเพื่อเป็นแนวทางในการออกแบบภายในโครงการ

### 1.9 ขอบเขตของโครงการ

โครงการโรงแรมคราว พลาซ่า กระบี่ เป็นโครงการที่อยู่ 4 ส่วนหลักๆ ด้วยกัน ลักษณะการใช้สอยพื้นที่ภายในอาคาร

#### 1. อาคารต้อนรับ & อาคารภัตตาหาร

- ทางเข้า
- MAIN LOBBY
- LOBBY LOUNGE
- RECEPTION
- BELL ROOM
- โถงลิฟท์
- ห้องอาหาร
- ห้องครัว
- ห้องน้ำ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- โถงทางเดิน
- MEETING ROOM
- BANQUET HALL
- OFFICE

**รวมพื้นที่ทั้งหมด 12,690 ตารางเมตร**

## **2. อาคาร (SUCHAVADEE BUILDING )**

### **2.1 พื้นที่ชั้นที่ 1 ประกอบด้วย**

- โถงทางเข้า
- โถงทางเดิน
- BAR
- SHOP
- TERRACE

- ห้องน้ำ

**รวมพื้นที่ทั้งหมด 1,622 ตารางเมตร**

### **2.2 พื้นที่ชั้นที่ 2 ประกอบด้วย**

- TERRACE
- WESTERN RESTURANT
- ASIA RESTURANT
- SALAD BAR
- COOKING DISPLAY
- BARBEQUE AREA
- ห้องน้ำ

**รวมพื้นที่ทั้งหมด 1,622 ตารางเมตร**

**รวมพื้นที่ทั้งอาคารประมาณ 3,244 ตารางเมตร**

## **3. อาคาร SPA BUILDING**

- SPA RECEPTION
- SPA SUITE
- POOL
- ศาลา
- ห้องน้ำ

**รวมพื้นที่ทั้งหมด 407.5 ตารางเมตร**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4.อาคารพักอาศัย มี 103 หลัง แบ่งเป็น 4 ส่วน

##### 4.1 บ้านพัก Pool Villa 1 ชั้น / มี 29 หลัง

- เฉลียง
- เตรียมอาหาร
- ห้องพักผ่อน
- ห้องนอน
- ห้องน้ำ

รวมพื้นที่โดยประมาณ 34 ตารางเมตร/หลัง มี 29 หลัง

รวมพื้นที่ทั้ง 29 หลังประมาณ 986 ตารางเมตร

##### 4.2 บ้านพัก Lagoon Villa 1 ชั้น / มี 23 หลัง

- เฉลียง
- เตรียมอาหาร
- ห้องพักผ่อน
- ห้องนอน
- ห้องน้ำ

รวมพื้นที่โดยประมาณ 40 ตารางเมตร/หลัง มี 23 หลัง

รวมพื้นที่ทั้ง 23 หลังประมาณ 920 ตารางเมตร

##### 4.3 บ้านพัก CourtyardVilla 1 ชั้น / มี 21 หลัง

- เฉลียง
- เตรียมอาหาร
- ห้องพักผ่อน
- ห้องนอน
- ห้องน้ำ

รวมพื้นที่โดยประมาณ 63 ตารางเมตร/หลัง มี 21 หลัง

รวมพื้นที่ทั้ง 21 หลังประมาณ 1323 ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4.4 บ้านพัก Family Villa 1 ชั้น / มี 30 หลัง

- เฉลียง
- เครื่องอาหาร
- ห้องพักผ่อน
- ห้องนอน
- ห้องน้ำ

รวมพื้นที่โดยประมาณ 100 ตารางเมตร/หลัง มี 30 หลัง

รวมพื้นที่ทั้ง 30 หลังประมาณ 3000 ตารางเมตร

สรุปรวมพื้นที่โดยประมาณ 22,570.5 ตารางเมตร

#### 1.10 ขอบเขตของงานออกแบบ

ลักษณะการใช้สอยพื้นที่ภายในอาคาร

##### 1. อาคารคอนกรีต

- LOBBY
- LOBBY LOUNGE
- RECEPTION
- BELL ROM
- โถงลิฟท์
- ห้องอาหาร
- ห้องน้ำ
- MEETING ROOM
- BANQUET HALL

รวมพื้นที่โดยประมาณ 12,690 ตารางเมตร

##### 2. อาคาร SUCHAVADEE BUILDING

###### 2.1 พื้นที่ชั้นที่ 1 ประกอบด้วย

- BAR
- DELI SHOP
- TERRACE
- ห้องน้ำ

รวมพื้นที่โดยประมาณ 1,622 ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 2.3 พื้นที่ชั้นที่ 2 ประกอบด้วย

- TERRACE
- WESTERN RESTURANT
- ASIA RESTURANT
- SALAD BAR
- COOKING PISPLAY
- BARBEQUE AREA
- ห้องน้ำ

รวมพื้นที่ทั้งหมด 1,622 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ทั้งอาคารประมาณ 2,415 ตารางเมตร

### 3. อาคาร SPA BUILDING

- SPA RECEPTION
- SPA SUITE
- POON
- ศาลา
- ห้องน้ำ

รวมพื้นที่ทั้งหมด 407.5 ตารางเมตร

### 4.อาคารพักอาศัย มี 103 ห้อง แบ่งเป็น 4 ส่วน

#### 4.1 บ้านพัก Pool Villa 1 ชั้น / มี 29 ห้อง

- เพลิดเพลิน
- เตรียมอาหาร
- ห้องพักผ่อน
- ห้องนอน
- ห้องน้ำ

รวมพื้นที่โดยประมาณ 34 ตารางเมตร/ห้อง มี 29 ห้อง

รวมพื้นที่ทั้ง 29 ห้องประมาณ 986 ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4.2 บ้านพัก Lagoon Villa 1 ชั้น / มี 23 หลัง

- เจริญ
- เตรียมอาหาร
- ห้องพักผ่อน
- ห้องนอน
- ห้องน้ำ

รวมพื้นที่โดยประมาณ 40 ตารางเมตร/หลัง มี 23 หลัง

รวมพื้นที่ทั้ง 23 หลังประมาณ 920 ตารางเมตร

#### 4.3 บ้านพัก Courtyard Villa 1 ชั้น / มี 21 หลัง

- เจริญ
- เตรียมอาหาร
- ห้องพักผ่อน
- ห้องนอน
- ห้องน้ำ

รวมพื้นที่โดยประมาณ 63 ตารางเมตร/หลัง มี 21 หลัง

รวมพื้นที่ทั้ง 21 หลังประมาณ 1,323 ตารางเมตร

#### 4.4 บ้านพัก Family Villa 1 ชั้น / มี 30 หลัง

- เจริญ
- เตรียมอาหาร
- ห้องพักผ่อน
- ห้องนอน
- ห้องน้ำ

รวมพื้นที่โดยประมาณ 100 ตารางเมตร/หลัง มี 30 หลัง

รวมพื้นที่ทั้ง 30 หลังประมาณ 3000 ตารางเมตร

**สรุปรวมพื้นที่โดยประมาณ 22,570.5 ตารางเมตร**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 1.11 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการทำปริญญานิพนธ์

1. ได้ศึกษาพฤติกรรมของผู้ใช้อาคารที่ทำให้เกิดความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลที่มาใช้บริการกับตัวอาคาร
2. ได้ศึกษาและวิเคราะห์ถึงการใช้นพื้นที่ของแต่ละหน่วยงานที่มีความสัมพันธ์และเหมาะสมในการใช้งาน ตลอดจนทางสัญจรภายในโครงการ
3. ได้ศึกษาถึงแนวทาง การออกแบบตกแต่งภายในให้สอดคล้องกับภูมิอากาศ และสภาพแวดล้อม
4. ได้ศึกษาและนำศิลปะท้องถิ่นของจังหวัดภูเก็ต มาวิเคราะห์ใช้ได้อย่างถูกต้อง
5. เป็นตัวอย่างที่ดีในการออกแบบตกแต่งภายในสำหรับผู้ที่ต้องการศึกษา ค้นคว้าหาข้อมูล และเป็นแนวทางในการออกแบบต่อไป

### 1.12 แหล่งศึกษาค้นคว้าข้อมูล

1. คุณ พิระพงษ์ โมลิคา สถาปนิกโครงการ (บริษัท PROJECTS ASIA)
2. ห้องสมุดคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
3. หอสมุดกลาง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

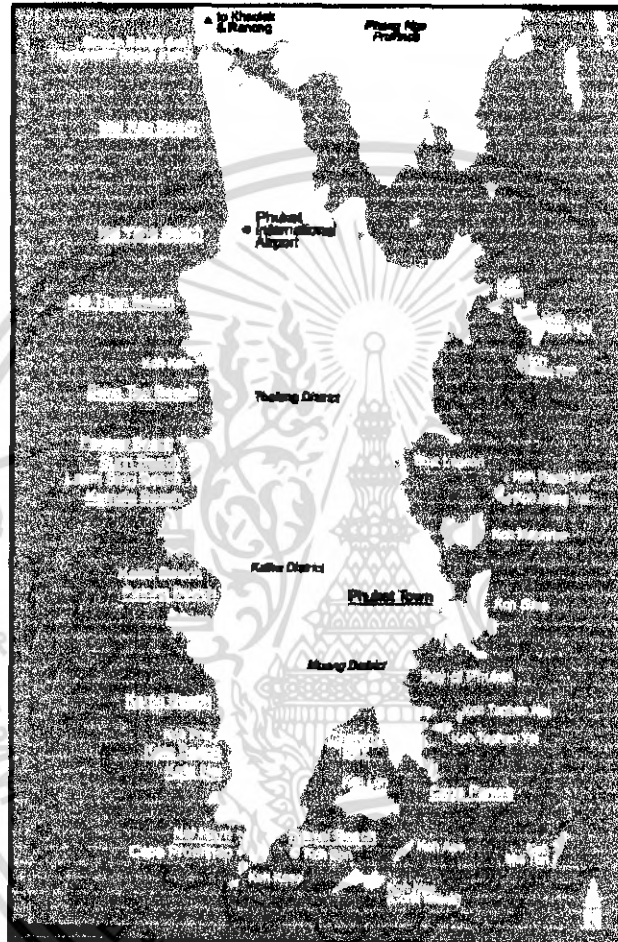
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### บทที่ 3

#### การศึกษารายละเอียดประกอบโครงการ

##### 3.1 การศึกษาสภาพที่ตั้งและสภาพแวดล้อมของโครงการ

##### 3.1.1 ลักษณะและสภาพทั่วไปของจังหวัดภูเก็ต



ภาพที่ 3.1 แสดงแผนที่จังหวัดภูเก็ต

##### ลักษณะและสภาพภูมิศาสตร์

**ที่ตั้งและอาณาเขต** ภูเก็ตเป็นจังหวัดที่อยู่ทางภาคใต้ทางฝั่งตะวันตกติดชายฝั่งทะเลอันดามัน มหาสมุทรอินเดียตั้งอยู่ระหว่างเส้นรุ้งที่ 7 องศา 45 ลิปดา ถึง 8 องศา 15 ลิปดาเหนือ และเส้นแวงที่ 98 องศา 15 ลิปดา ถึง 98 องศา 40 ลิปดาตะวันออก ประกอบด้วยเกาะบริวารอีก 32 เกาะรวมเนื้อที่ประมาณ 570 ตารางกิโลเมตร ส่วนกว้างที่สุดของเกาะเท่ากับ 21.3 กิโลเมตร ส่วนยาวที่สุดของเกาะเท่ากับ 48.7 กิโลเมตร และมีอาณาเขตติดต่อดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### - อาณาเขตติดต่อ

ทิศเหนือ	ติดช่องปากพระ จังหวัดพังงา เชื่อมโยงโดยสะพานสารสินและสะพานท้าวเทพกระษัตรี
ทิศใต้	ติดทะเลอันดามัน มหาสมุทรอินเดีย
ทิศตะวันออก	ติดทะเลเขตจังหวัดพังงา
ทิศตะวันตก	ติดทะเลอันดามัน มหาสมุทรอินเดีย

### ลักษณะภูมิประเทศ

ภูมิประเทศ พื้นที่จังหวัดภูเก็ตร้อยละ 70 เป็นภูเขาสูงไม่สูงมากนักเมื่อเทียบกับจังหวัดทางภาคเหนือ ส่วนใหญ่อยู่ทางด้านตะวันตกของเกาะ ยอดเขาที่สูงที่สุดคือยอดเขาไม้เท้าสิบสอง สูงประมาณ 529 เมตรอยู่ในเขตตำบลป่าตอง อำเภอกระทุ่มและอีกประมาณร้อยละ 30 เป็นพื้นราบและอยู่ตอนกลางของเกาะ ส่วนพื้นที่ทางฝั่งตะวันตกเป็นภูเขาและหาดทราย นอกจากนี้ยังมีลำคลองเล็กๆ อาทิ เช่น คลองบางใหญ่ คลองท่าจีน คลองท่าเรือ คลองบางโรง เป็นต้น

#### 3.1.2 ลักษณะภูมิอากาศและฤดูกาล

จังหวัดภูเก็ตมีสภาพภูมิอากาศแบบเขตร้อนชื้นอยู่ในเขตอิทธิพลลมมรสุม อากาศจึงอบอุ่นและชุ่มชื้นตลอดปีมีเพียง 2 ฤดูคือ

**ฤดูฝน** ได้รับอิทธิพลจากลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ เริ่มตั้งแต่เดือนพฤษภาคมถึงเดือนพฤศจิกายน

**ฤดูแล้ง** ได้รับอิทธิพลจากลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ เริ่มตั้งแต่เดือนธันวาคมถึงเดือนเมษายน เดือนมีนาคมเป็นเดือนที่อุณหภูมิเฉลี่ยสูงที่สุดคือ 33.4 C และเดือนมกราคมเป็นเดือนที่มีอุณหภูมิเฉลี่ยต่ำที่สุดคือ 22 C เดือนธันวาคมถึงเดือนเมษายน เป็นช่วงฤดูการท่องเที่ยว

#### ทิศทางลม

- ได้รับลมมรสุม 3 ตะวันตกเฉียงใต้
- ได้รับลมมรสุม ตะวันออกเฉียงเหนือ

#### อิทธิพลของลมมรสุม

ในช่วงเดือนพฤศจิกายนถึงเดือนเมษายน ช่วงนี้จะได้รับลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้ จะพัดเอาไอน้ำจากมหาสมุทรอินเดียมาจึงทำให้ชุ่มชื้น ในช่วงเดือนพฤษภาคมถึงเดือนพฤศจิกายนช่วงนี้จะได้รับลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ ซึ่งจะมีลมหนาว

#### แสงแดด

ในช่วงฤดูร้อน จะแผ่ความร้อนทางทิศเหนือเล็กน้อย ในฤดูฝนแดดจะก่อนไปทางทิศใต้

### 3.1.3 สภาพทางเศรษฐกิจและสังคม

#### ลักษณะการขยายตัวของเศรษฐกิจ

- ธุรกิจการท่องเที่ยว ภาคเศรษฐกิจที่มีการขยายตัวทางด้านการลงทุน และเป็นแหล่งที่ของรายได้อันดับหนึ่งคือ อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ประกอบด้วย ธุรกิจโรงแรม ร้านอาหาร บริษัทนำเที่ยว เป็นต้น
- มีการขุดแร่ดีบุกซึ่งมีชื่อเสียงของภูเก็ตทำให้มีผู้แสวงโชคไม่น้อยที่มุ่งหน้าสู่จังหวัดภูเก็ต
- เกษตรกรรม เกษตรกรรมที่สำคัญได้แก่การปลูกยางพารา มะพร้าว สับปะรด(พันธุ์ภูเก็ต) การประมง และการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำเช่น กุ้ง หอยมุก เป็นต้น
- การขยายตัวของการท่องเที่ยวซึ่งถือว่าเป็นอันดับ 1 ของภูเก็ต
- อุตสาหกรรม อุตสาหกรรมที่สำคัญได้แก่ อุตสาหกรรมแปรรูปสินค้าเกษตร และ อุตสาหกรรมด้านการประมง

#### ประชากร

จากการสำรวจเมื่อเดือน ธันวาคม 2539 มีประชากรทั้งสิ้น จำนวน 215,070 คนส่วนใหญ่เป็นชาวไทยพุทธเชื้อสายจีน นอกจากนี้ก็มีชาวไทยมุสลิม ซิกข์ ฮินดู คริสต์ และ ชนกลุ่มน้อยที่เรียกว่า ชาวไทยใหม่ หรือ ชาวเล

### 3.1.4 สภาพการปกครองการบริหารของจังหวัดภูเก็ต

#### การปกครอง

แบ่งเขตการปกครองเป็น 3 อำเภอ ได้แก่

1. อำเภอ เมือง
2. อำเภอ ตลาด
3. อำเภอ กะทู้

#### ดวงตราประจำจังหวัด

- ตรารูป 2 วีรสตรียืนถือดาบ แสดงถึงวีรกรรมอันห้าวหาญของท้าวทั้ง 2 ที่ป้องกันเมืองตลาดให้พ้นจากการรุกรานของพม่า เมื่อปลายปีมะเส็ง พ.ศ.๒๓๒๖



ภาพที่ 3.2 ดวงตราประจำจังหวัดภูเก็ต

#### คำขวัญประจำจังหวัด

- ไข่มุกอันดามัน สวรรค์เมืองใต้ หาดทรายสีทอง สองวีรสตรี บรมมีหลวงพ้อเข้ม

#### 3.1.5 การคมนาคม

การคมนาคมเข้ามาในจังหวัดภูเก็ต มี 3 ทาง คือ

**ทางรถยนต์** จากกรุงเทพฯ ใช้เส้นทาง ถ.พระราม 2 (ชนบุรีปากท่อ) จนถึงสามแยกวงษ์มะนาว เลี้ยวซ้ายเข้าทางหลวงหมายเลข 4 (ถ.เพชรเกษม) ผ่าน จ.เพชรบุรี ชะอำ หัวหิน จ.ประจวบคีรีขันธ์ อ.ทับสะแก จนถึงสี่แยกเข้าตัวเมืองชุมพร (สี่แยกปฐมพร) ตรงไปตามทางหลวงหมายเลข 41 ผ่าน อ.หลังสวน เข้าเขต จ.สุราษฎร์ธานี ผ่านทางเข้าสนามบินสุราษฎร์ธานีประมาณ 10 กม. จะถึงสี่แยก เลี้ยวซ้ายไปตามทางหลวงหมายเลข 401 ผ่านที่ว่าการอำเภอบ้านตาขุน ไปอีกประมาณ 5 กม. ถึงสามแยกเลี้ยวซ้ายไปตามทางหลวงหมายเลข 415 ผ่านบ้านเขาต่อ ระยะทาง 48 กม. ถึงสี่แยกนาเหนือ เลี้ยวขวาเข้าทางหลวงหมายเลข 4 ผ่านที่ว่าการอำเภอบ้านทับปุด เลี้ยวซ้ายเข้าทางหลวงหมายเลข 415 ผ่านทางเข้าพังงาไปตามเส้นทางอีกประมาณ 89 กม. ผ่านอำเภอโคกหล่อ เข้าจังหวัดภูเก็ต รวมระยะทางประมาณ 886 กม.

**รถโดยสารประจำทาง** มีทั้งรถธรรมดา รถปรับอากาศ ป.2 รถปรับอากาศชั้นหนึ่ง สำหรับรถธรรมดา และรถปรับอากาศ ป.2 มีออกจาก กทม. เป็นระยะๆ โดยเที่ยวแรกเริ่ม 6 โมงเช้า ส่วนรถปรับอากาศชั้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1 มีออก ตั้งแต่เวลา 16.00 - 19.00 น. สามารถติดต่อได้ที่ บริษัทขนส่ง, บ.ภูเก็ตท่องเที่ยว โทร.4343234, ภูเก็ตเซ็นทรัลทัวร์ โทร.4343233

ทางเครื่องบิน ปัจจุบันภูเก็ตมีสนามบินนานาชาติ การเดินทางจากภูเก็ตถึงกรุงเทพฯใช้เวลาประมาณ 1 ชม. 15 นาที สามารถตรวจสอบเที่ยวบินของการบินไทยได้

### 3.2 การศึกษาลักษณะสถาปัตยกรรมของจังหวัดภูเก็ต

ภูเก็ตเกาะที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม สังคม และมีแหล่งท่องเที่ยวมากมายจึงมีชื่อเสียงด้านการท่องเที่ยวเป็นอันดับต้นๆของประเทศ แต่ไม่ใช่ว่าภูเก็ตจะมีแต่การท่องเที่ยวเท่านั้น ยังมีเอกลักษณ์เป็นของตัวเองมากมาย จากอดีตจนถึงปัจจุบัน สามารถแบ่งออกได้ 3 ประเภท

#### 3.2.1 สถานที่ท่องเที่ยวของจังหวัดภูเก็ต

#### 3.2.2 สถาปัตยกรรมชิโน -- โปรตุเกส

#### 3.2.3 สถาปัตยกรรมชาวละ

#### 3.2.1 สถานที่ท่องเที่ยวของจังหวัดภูเก็ต

การท่องเที่ยวในจังหวัดภูเก็ตส่วนใหญ่เป็นการท่องเที่ยวด้านความงามทางธรรมชาติ โดยมีหาดทรายที่สวยงามมากมาย และยังมีป่าเขาที่สวยงาม ซึ่งกระจายอยู่ 3 อำเภอ ในจังหวัดคือ แหล่งท่องเที่ยวในเขตอำเภอเมือง

#### 1. เขารัง



ภาพที่ 3.3 เขารัง

เป็นส่วนสาธารณะและสวนสนุกของเมือง เป็นจุดชมวิวจะมองเห็นเกาะน้อยใหญ่ได้อย่างสวยงาม และเป็นที่ตั้งของอนุสาวรีย์ฐานะประติษฐานพิตรภักดี

#### 2. สะพานหิน

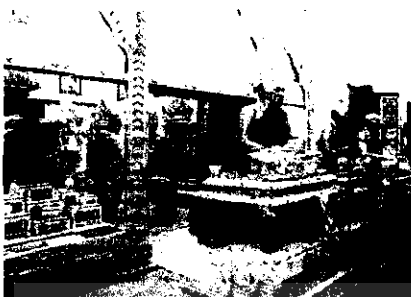


เป็นส่วนสาธารณะและสวนสนุกของเมือง เป็นจุดชมวิวจะมองเห็นเกาะน้อยใหญ่ได้อย่างสวยงาม

ภาพที่ 3.4 สะพานหิน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 3. วัดฉลอง



ภาพที่ 3.5 วัดฉลอง

เป็นที่ประดิษฐานรูปหล่อของหลวงพ่อแช่ม

## 4. อ่าวฉลอง



ภาพที่ 3.6 อ่าวฉลอง

เป็นหาดโค้งยาว มีเรือจอดเรียงรายอยู่มาก

## 5. แหลมกา



ภาพที่ 3.7 แหลมกา

เป็นหาดที่เงียบสงบมีโขดหินวางเรียงรายเหมาะ  
กับการเล่นน้ำ

## 6. หาดราไวย์



ภาพที่ 3.8 หาดราไวย์

เป็นหาดที่สามารถเล่นน้ำได้ ด้านซ้ายของหาด  
มีหมู่บ้านชาวเล

## 7. แหลมพรหมเทพ



ภาพที่ 3.9 แหลมพรหมเทพ

เป็นแหลมที่มีหน้าผาสูงอยู่ทางใต้สุดของเกาะ

เป็นที่ชมพระอาทิตย์ตกที่สวยงาม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## แหล่งท่องเที่ยวในเขตอำเภอกะตุ๋

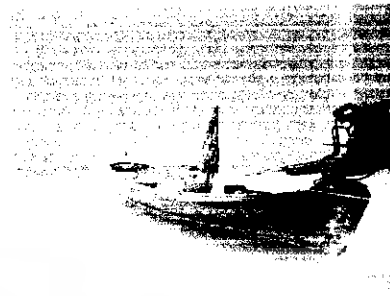
### 1. หาดป่าตอง



ภาพที่ 3.10 หาดป่าตอง

เป็นอ่าวโค้งกว้าง มีแหล่งบันเทิงมากมาย  
กีฬาทางน้ำให้เลือกมากมาย

### 2. หาดกมลา



ภาพที่ 3.11 หาดกมลา

เป็นแนวหาดทรายยาวประมาณ 2 กิโลเมตร  
มีความสงบเงียบ

## แหล่งท่องเที่ยวในเขตอำเภอเมืองถลาง

### 1. พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติถลาง



ภาพที่ 3.12 พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติถลาง

ภายในมีการจัดแสดงหลักฐานทางโบราณคดี โบราณ  
วัตถุ ศิลปกรรมที่ค้นพบแถบชายฝั่งทะเลอันดามัน การ  
จำลองเหตุการณ์ประวัติศาสตร์ศึกลถาง

### 2. หาดสุรินทร์



ภาพที่ 3.13 หาดสุรินทร์

มีสนามกอล์ฟเก่าแก่สร้างขึ้นเมื่อสมัยรัชกาลที่ 7

### 3.2.2 ประวัติศาสตร์ของจังหวัดภูเก็ต



ภาพที่ 3.14 ภาพประวัติศาสตร์ของจังหวัดภูเก็ต

คำว่า “ภูเก็ต” นั้นเชื่อว่าเพี้ยนมาจากภาษามลายูคือ “บูเก็ท” ซึ่งแปลว่าเขา ภูเก็ตเป็นเมืองที่มีมานานตั้งแต่สมัยกรุงสุโขทัย โดยตัวเมืองอยู่ที่กลางซึ่งเป็นเมืองเล็ก ๆ เมืองกลางเดิมมีขุนนางไทยคอยดูแลรักษาผลประโยชน์เพราะฝรั่งชาติฮอลันดามารับซื้อสินค้าจำพวกแร่ ต่อมาถึงรัชกาลที่ 1 พระเจ้ากรุงอังวะยกกองทัพเข้ามาบูรณหัวเมืองฝ่ายตะวันตกแถบชายทะเลของไทยในปี พ.ศ.2328 โดยแบ่งกองทัพยกไปตีเมืองกระ ระนอง ชุมพร ไซยา ตลอดลงไปถึงเมืองนครศรีธรรมราช ขณะนั้นกองทัพกรุงเทพฯ ยังติดพันการศึกที่กาญจนบุรียกมาช่วยไม่ทัน พม่าส่งแม่ทัพชื่ออีห่วน ยกทัพเรือมาตีได้ตะกั่วทุ่ง ตะกั่วป่า แล้วเลยไปตั้งค่ายล้อมเมืองกลางไว้ ขณะนั้นพระยาถลางถึงแก่กรรมยังไม่ได้ตั้งเจ้าเมืองใหม่ ภริยาเจ้าเมืองถลางชื่อจัน กับน้องสาวชื่อมุก จึงคิดอ่านกับกรรมการทั้งปวงตั้งค่ายใหญ่ขึ้น 2 ค่าย ป้องกันรักษาเมืองเป็นสามารรถ พม่าล้อมเมืองอยู่เดือนเศษเมื่อหมดเสบียงก็เลิกทัพกลับไป

ต่อมาพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกโปรดเกล้าฯ พระราชทานเครื่องยศให้วีรสตรีทั้งสองเป็นท้าวเทพกษัตรีและท้าวศรีสุนทร เป็นที่น่ายกย่องใจแก่ชาวเมืองถลางมา เกาะถลางหรือเมืองถลางได้เปลี่ยนชื่อเป็นเกาะภูเก็ต หรือเมืองภูเก็ตในสมัยพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว

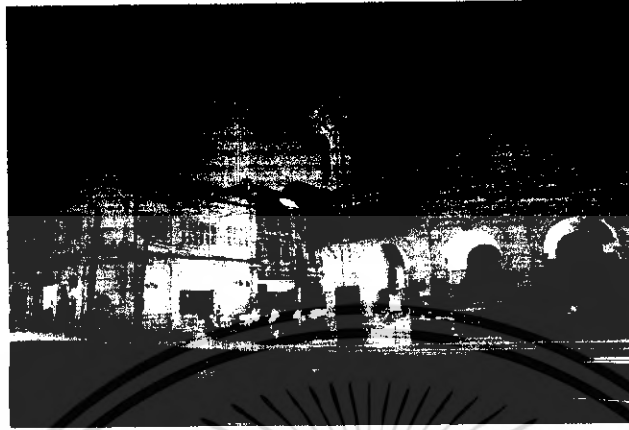
### 3.2.3 สถาปัตยกรรมแบบ จีน - โปรตุเกส ในตัวเมืองภูเก็ต

เกาะภูเก็ตเมื่อครั้งมีการเปิดการค้าเสรี ก็มีชาวต่างชาติเข้ามาก่อสร้างอาคารบ้านเรือนโดยได้รับอิทธิพลมาจากตะวันออกและตะวันตก ปัจจุบันยังทิ้งร่องรอยจากสถาปัตยกรรมในจังหวัดที่ชาวภูเก็ตเรียกว่า “ อังม้อหลาว “ เป็นอาคารที่ผสมผสานกันระหว่างสถาปัตยกรรมตะวันตกผสมลายปูนปั้นแบบจีนผสมอินเดียเรียกว่า “ ซิโน - โปรตุเกส “

อิทธิพลสถาปัตยกรรมกลุ่มแรกสุดคือ จีน หรือที่เรียกในภาษาละตินว่า Sino ซิโน แล้วแผ่มาเป็น China ไชน่า ในภาษาอังกฤษ และเป็นที่ยอมรับกันว่าชาวจีนมีความสันทัดในงานปูน ดังนั้นเมื่อมีการก่อสร้างอาคารจึงมักนิยมจ้างชาวจีน โดยมีชาติทางตะวันตกที่ด่าอาณานิคมเข้ามาสร้างอาคารโดยจ้างชาวจีนในการก่อสร้าง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ในสมัยรัชกาลที่ 4 และ รัชกาลที่ 5 ได้มีการส่งช่างชาวไทยมาช่วยก่อสร้างจึงทำให้มีศิลปะแบบไทยผสมอยู่ด้วย และเรียกกันว่า “ สถาปัตยกรรมจีน – โปรตุเกส ”



ภาพที่ 3.15 แสดงสถาปัตยกรรมจีนโปรตุเกส

### อิทธิพลทางสถาปัตยกรรม

1. อิทธิพลสถาปัตยกรรมจีน ( Chinese Influence ) ซึ่งรับอิทธิพลจากชาวจีนซึ่งอพยพมาตั้งถิ่นฐานมาอยู่ที่ปิ่นัง แล้วยังถ่ายทอดมาซึ่งภูเก็ต ลักษณะเด่นของสถาปัตยกรรมจีน คือ มีลักษณะห้องแถวแคบข้างล่างทำการค้า ชั้นบนอยู่อาศัย มีการเว้นช่องแสงในอาคาร การใช้วัสดุและการตกแต่งแบบจีน เช่น กระเบื้องดินเผาแบบจีน กระเบื้องพื้น การตกแต่งหลังคาและประตูหน้าต่าง เป็นต้น



ภาพที่ 3.16 อิทธิพลสถาปัตยกรรมจีน

2. อิทธิพลสถาปัตยกรรมโคโลเนียล ( Colonial Influence ) สำหรับอาคารในปิ่นัง นายช่างที่ออกแบบสถาปัตยกรรมเหล่านี้ส่วนมากเป็นช่างฝีมือจากสิงคโปร์ ซึ่งเป็นช่างของสถาปนิกชาวอังกฤษ ในขณะที่สิงคโปร์เป็นอาณานิคมของอังกฤษดังนั้นการออกแบบจึงได้ดัดแปลงมาจากของเดิม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ในอังกฤษ โดยยังคงลักษณะบางอย่างไว้ เช่น การออกแบบประดับด้านหน้า ประตู หน้าต่างโค้ง ลวดลายปูนปั้นและหัวเสาแบบคลาสสิก เป็นต้น

3. อิทธิพลสถาปัตยกรรมแบบยุโรป - อินเดีย ( European - Indian Influence ) เป็นสถาปัตยกรรมซึ่งลอกแบบโดยสถาปนิกชาวอังกฤษในอินเดีย เมื่อดตกอยู่ภายใต้การปกครองของอังกฤษ มีการดัดแปลงให้เข้ากับสภาพภูมิอากาศของประเทศอินเดีย เช่น หน้าต่างบานเกล็ดที่ไม่สามารถปรับได้เป็นลักษณะเด่นที่เห็นได้ชัด แบบอย่างนี้ได้ใช้แพร่หลายในมาเลเซีย และ จอร์จทาวน์ ปีนัง ภูเก็ต จึงได้รับอิทธิพลดังกล่าวด้วย

#### การศึกษาและลักษณะของสถาปัตยกรรม

อาคารเก่าแก่ในภูเก็ตมีอายุประมาณ 30 - 125 ปี มีทั้งเป็นอาคารที่ทำการของราชการ เช่น ศาลจังหวัด ที่ทำการไปรษณีย์ ศาลากลาง อาคารธุรกิจ เช่น ธนาคารชาเตอร์ ที่ทำการบริษัทเดินอากาศไทย บ้านพักอาศัย และตึกแถว มากกว่าครึ่งมีอายุประมาณ 60 - 80 ปี กลุ่มที่มีอายุมากที่สุดประมาณ 11 % ของตึกแถวเก่าทั้งหมดมีอายุราว 90 - 125 ปี ส่วนใช้ดำเนินการค้าขายและเป็นสำนักงาน มีบางส่วนที่ใช้อู่อาศัยอย่างเดียว ย่านที่มีตึกแถวแบบเก่ายังคงลักษณะดั้งเดิมและรักษามรดกทางสถาปัตยกรรมไว้คือ บริเวณถนนกลาง ถนนเขวาราชและถนนคิง ซึ่งยังคงมีเหลืออยู่มาก แม้ว่าบางแห่งจะรื้อสร้างใหม่ หรือดัดแปลงแก้ไขรูปแบบไปบ้างก็ตาม แต่ยังคงรักษาความงามทางด้านสถาปัตยกรรมไว้อย่างครบถ้วน

อาคารตึกแถวเก่าเหล่านี้ ส่วนใหญ่เป็นอาคาร 2 ชั้น มีส่วนน้อยที่สูงถึง 3 ชั้น ความสูงวัดจากระดับพื้นถึงชายหลังคาโดยเฉลี่ยประมาณ 9 เมตร สำหรับอาคาร 3 ชั้นกว้างประมาณ 3.50 - 8 เมตร ลึกประมาณ 20 - 62 เมตร ขึ้นอยู่กับความลึกของที่ดิน มีช่องแสงเป็นระยะตามความลึกของอาคารมีจำนวนขึ้นอยู่กับการแบ่งช่วงของอาคารของผู้ออกแบบ ระบบการสร้างมีทั้งระบบเสา - คาน และกำแพงรับน้ำหนัก กำแพงจึงหนามาก อย่างน้อยประมาณ 37.5 เซนติเมตร สำหรับกำแพงชั้นล่างหนา 22.5 เซนติเมตร

## แผนที่เมืองเก่า



ภาพที่ 3.17 แสดงแผนที่ตั้งตึกเก่าในตัวเมือง

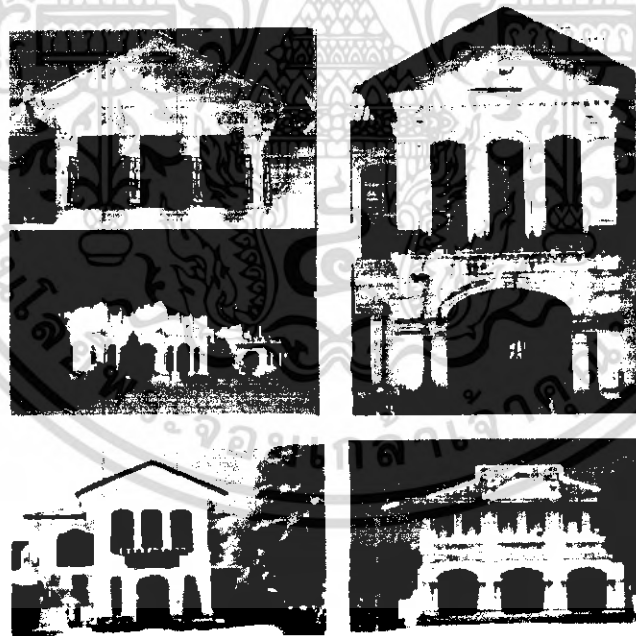


ภาพที่ 3.18 แสดงแผนที่อาคารสถาปัตยกรรมชิโน-โปรตุเกสในเมืองจังหวัดภูเก็ต

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.19 แสดงรูปด้านอาคารสถาปัตยกรรมชิโน-โปรตุเกสในเมืองจังหวัดอุบลราชธานี



ภาพที่ 3.20 แสดงอาคารตึกเก่าในตัวเมืองจังหวัดอุบลราชธานี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 1. อาคารยุคแรก ( ค.ศ. 1880 – 1900 )

อาคารในยุคนี้ส่วนใหญ่ได้รับอิทธิพลมาจากสถาปัตยกรรมจีน เป็นอาคารชั้นเดียว หรือสองชั้นแบบง่าย ชั้นบนและชั้นล่างตรงกันไม่มีส่วนบนยื่นล้ำแบบอาคารยุคอื่นๆ มีการใช้ กระเบื้องดินเผาแบบจีน โครงหลังคาไม้เสาสูง บานประตูไม้



ภาพที่ 3.21 แสดงอาคารตึกเก่าในยุคแรก

### 2. อาคารยุคที่สอง ( ค.ศ. 1890 – 1920 )

สถาปัตยกรรมแบบนีโอ-คลาสสิก ได้เริ่มมีอิทธิพลต่อสถาปัตยกรรมจีน การประดับตกแต่ง ส่วนหน้าอาคารมีมากขึ้น เป็นแบบผสมทั้งจีนและแบบตะวันตก เช่น หน้าต่างโค้งยาวจรดพื้น ลวดลายปูนเหนือบประตูหน้าต่าง ประตูไม้แบบจีน การทำหั่วเสาแบบคลาสสิก การเปิดช่องแสง อาคารยุคนี้มีความสูงกว่าในอาคารยุคแรก แต่ยังคงมีจำนวนชั้นเพียง 2 ชั้น อาคารยุคนี้พบมากที่สุดใน จังหวัดภูเก็ต



ภาพที่ 3.22 แสดงอาคารตึกเก่าในยุคที่สอง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3. อาคารยุคที่สาม ( ค.ศ. 1910 - 1930 )

อาคารยุคนี้ได้รับอิทธิพลมาจากสถาปัตยกรรมนีโอ - คลาสสิก และแบบเรอเนซองส์ จำนวนชั้นของอาคารมีทั้งสองและสามชั้น ชั้นสองอาคารจะมีระเบียงยื่นล้ำชั้นล่าง ซึ่งทางด้านหน้าเปิดเป็นทางทำเค้นติดต่อกัน การตกแต่งประดับประดาด้วยลวดลายขอบประตูหน้าต่างมีน้อยลง เพราะตัวอาคารอยู่หลังระเบียงลึกเข้าไป ลักษณะเด่นคือ การตกแต่งราวระเบียง หัวเสาแบบคลาสสิก



ภาพที่ 3.23 แสดงอาคารตึกเก่าในยุคที่สาม

### 4. อาคารยุคที่สี่ ( ค.ศ. 1925 - 1940 )

อาคารยุคนี้ได้รับอิทธิพลมาจากสถาปัตยกรรมนีโอ - คลาสสิก และแบบเรอเนซองส์เหมือนยุคที่สาม แต่มีการประดับประดาส่วนหน้าของอาคารมากกว่า เช่น หน้าต่างแคบสูง ขวาวจรดพื้นที่บ้าน เกร็ดหรือกระงก หัวเสาแบบคลาสสิก ลวดลายปูนปั้นแบบตะวันตก แต่ลักษณะเด่นที่เห็นได้ชัดคือ การทำ Parapet หรือระเบียง เป็นขอบปิดความลาดชันของหลังคาไว้ จำนวนชั้นของอาคารมีทั้งสองและสามชั้น



ภาพที่ 3.24 แสดงอาคารตึกเก่าในยุคที่สี่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.3 การศึกษารายละเอียดของโครงการ

#### 3.3.1 ลักษณะที่ตั้งและสภาพแวดล้อมของโครงการ

โครงการออกแบบตกแต่งสถาปัตยกรรมภายใน โรงแรมคราว พลาซ่า กระรน บีช ตั้งอยู่ 509 ถนนปะตัก อำเภอกระรน จังหวัดภูเก็ต 83100

◀ to Patong Beach



ภาพที่ 3.25 แสดงเส้นทางการติดต่อของโครงการ

#### อาณาเขตที่ตั้งโครงการ

ทิศเหนือ	ติดกับ	โครงการ south sea karon resort
ทิศใต้	ติดกับ	โครงการ wonburi phuket resort and spa
ทิศตะวันออก	ติดกับ	ถนนปะตักสายตะวันออก
ทิศตะวันตก	ติดกับ	ถนนปะตักสายตะวันตก และชายหาดกระรน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.3.2 การเข้าสู่โครงการ

การเดินทางเข้าสู่โครงการ คราว พลาซ่า กระวน บีช การเดินทางมาจากสนามบินภูเก็ตบนเส้นทางหลวงเลขที่ 4027 ผ่านอำเภอเมืองและเขาอำเภอกระวนไปตามถนนปะดักเรียบชายหาดกระวน

### 3.3.3 การศึกษาลักษณะของโครงการ

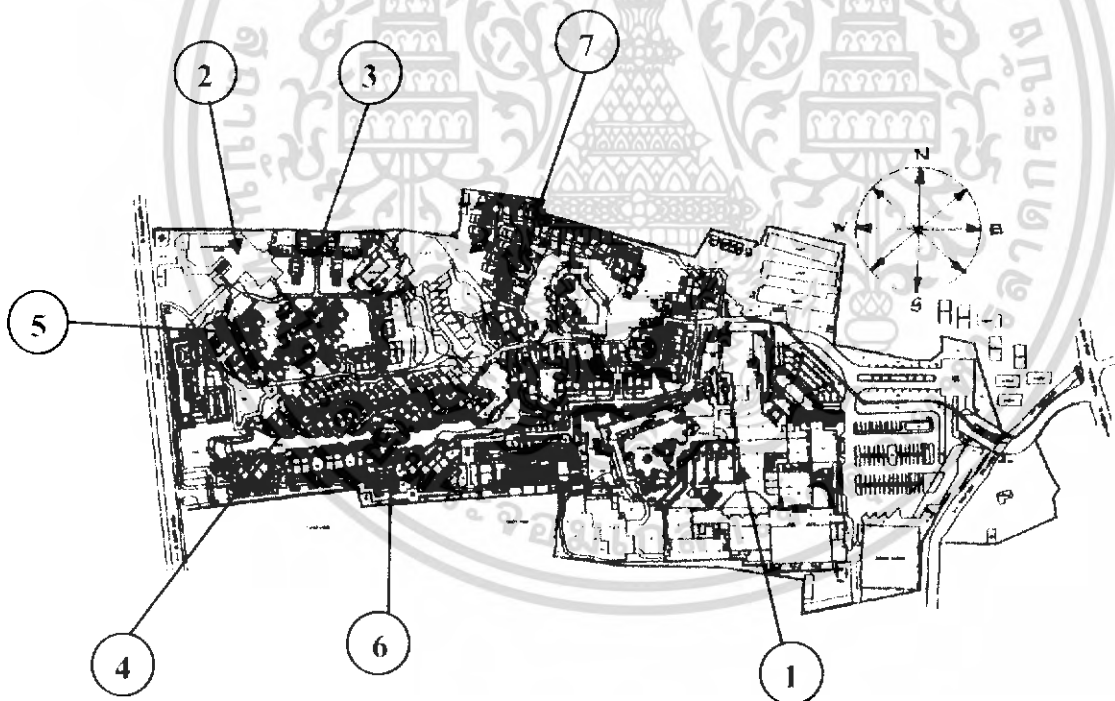
อาคารโรงแรมคราว พลาซ่า กระวน บีช จังหวัดภูเก็ต ที่กำลังดำเนินการก่อสร้างมีสถานที่ และอาณาเขตติดต่อกับพื้นที่ต่างๆ ดังนี้

ทิศเหนือ ติดกับ โครงการ **south sea karon resort**

ทิศใต้ ติดกับ โครงการ **wonburi phuket resort and spa**

ทิศตะวันออก ติดกับ ถนนปะดักสายตะวันออก

ทิศตะวันตก ติดกับ ถนนปะดักสายตะวันตก และชายหาดกระวน



ภาพที่ 3.26 แสดงแผนที่ตั้งอาคารโครงการ

1. อาคาร Lobby      2. อาคารห้องอาหาร      3. อาคารสปา      4. บ้าน Pool Villa  
5. บ้าน Lagoon Villa      6. บ้าน Courtyard Villa      7. บ้าน Family Villa

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.27 แสดงสภาพแวดล้อมด้านทิศเหนือ



ภาพที่ 3.28 แสดงสภาพแวดล้อมด้านทิศใต้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.29 แสดงสภาพแวดล้อมด้านทิศตะวันออก



ภาพที่ 3.30 แสดงสภาพแวดล้อมด้านทิศตะวันตก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

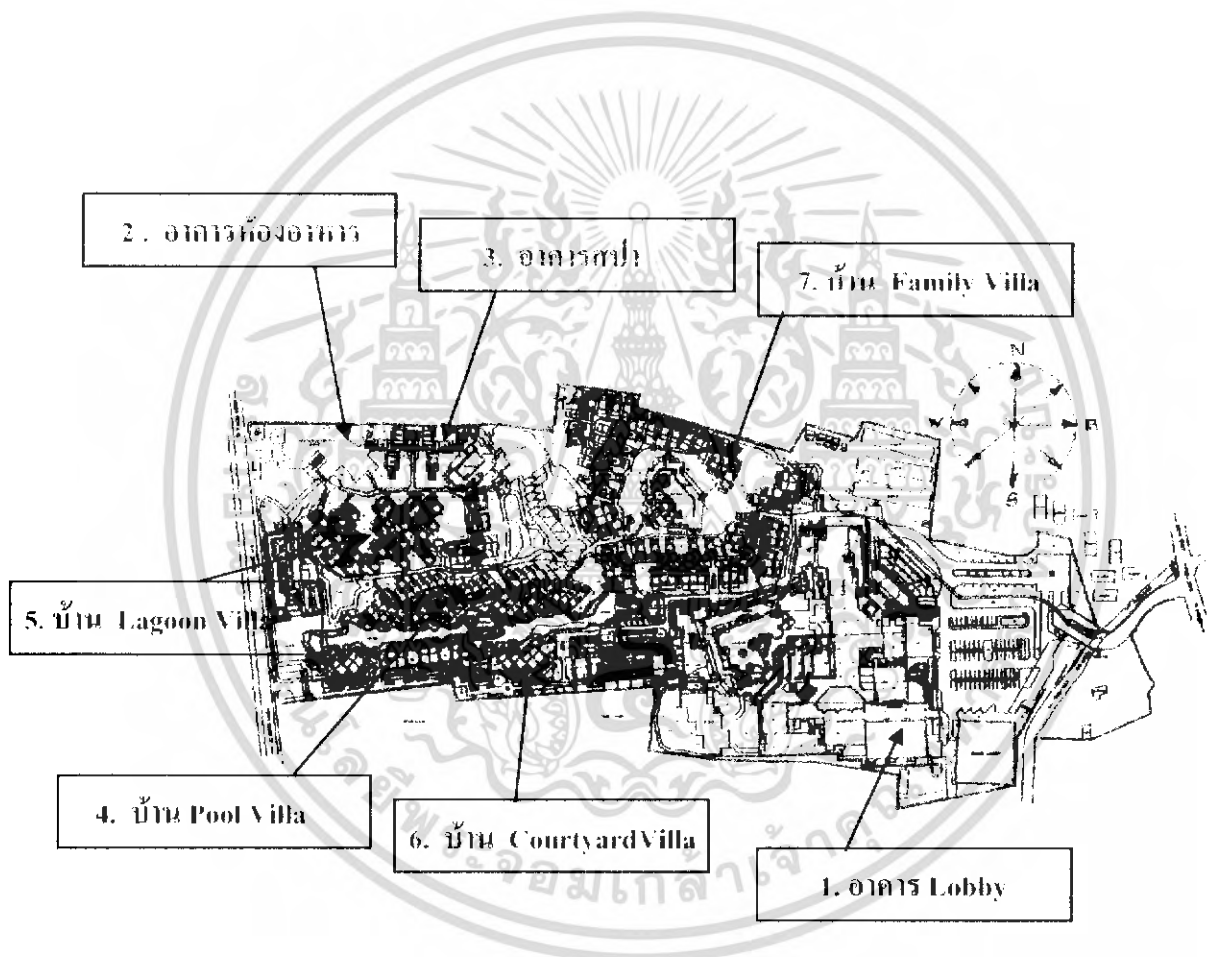
### 3.3.4 การศึกษาสถาปัตยกรรมของอาคาร

#### ลักษณะของอาคาร

โครงการ คราว พลาซ่า กระน บีช เป็นอาคาร ค.ส.ถ. สถาปัตยกรรมแบบไทยประยุกต์ อาคารทั้งหมดของโครงการคราว พลาซ่า กระน บีช เป็นอาคารเปิดโล่งในจำนวนมาก สามารถชมทิวทัศน์ทะเลฝั่งอันดามันและธรรมชาติโดยรอบได้อย่างทั่วถึง

โครงการ คราว พลาซ่า กระน บีช ประกอบไปด้วยกลุ่มอาคาร กลุ่มได้แก่

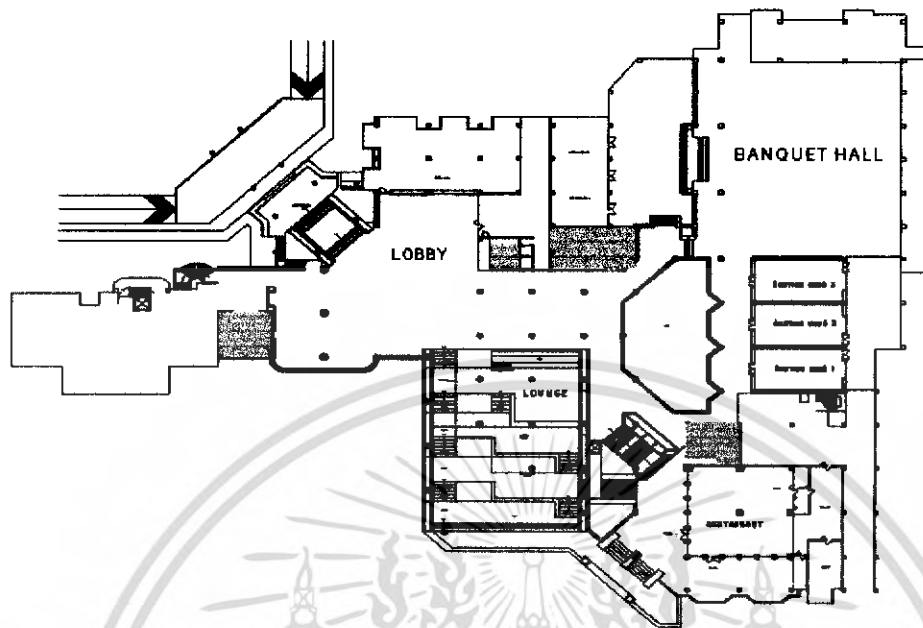
1. อาคาร Lobby
2. อาคารห้องอาหาร
3. อาคารสปา
4. บ้าน Pool Villa
5. บ้าน Lagoon Villa
6. บ้าน CourtyardVilla
7. บ้าน Family Villa



ภาพที่ 3.31 แสดงผังบริเวณขยายบริเวณ โครงการ คราว พลาซ่า กระน บีช

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 1. อาคารต้อนรับ

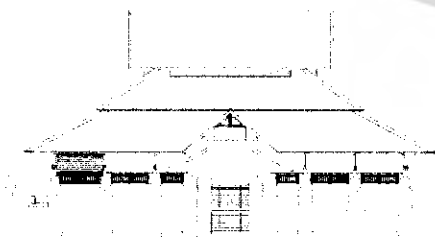


ภาพที่ 3.32 แสดงแปลนอาคารต้อนรับ

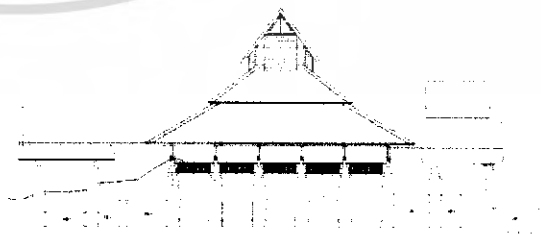


ภาพที่ 3.33 แสดงรูปด้านทางทิศเหนือ

ภาพที่ 3.34 แสดงรูปด้านทางทิศใต้



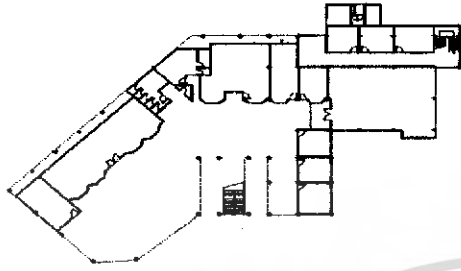
ภาพที่ 3.35 แสดงรูปด้านทางทิศตะวันออก



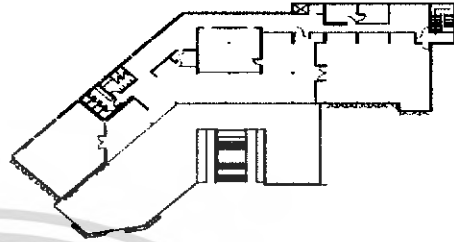
ภาพที่ 3.36 แสดงรูปด้านทางทิศตะวันตก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

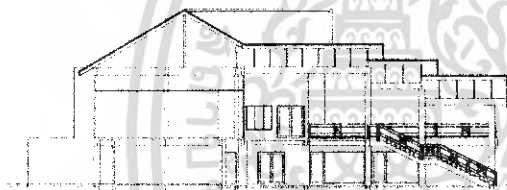
## 2. อาคารห้องอาหาร



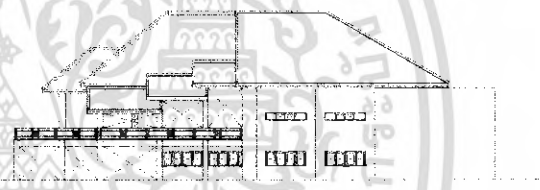
ภาพที่ 3.37 แปลนอาคารห้องอาหาร ชั้นที่ 1



ภาพที่ 3.38 แปลนอาคารห้องอาหาร ชั้นที่ 2



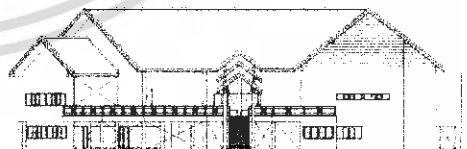
ภาพที่ 3.39 แปลนรูปด้านทางทิศเหนือ



ภาพที่ 3.40 แปลนรูปด้านทางทิศใต้



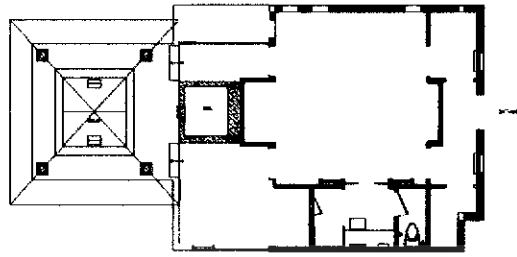
ภาพที่ 3.41 รูปด้านทางทิศตะวันออก



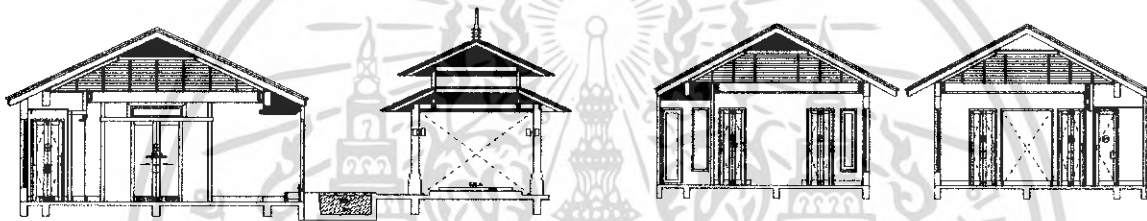
ภาพที่ 3.42 รูปด้านทางทิศตะวันตก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 3. อาคารสปา

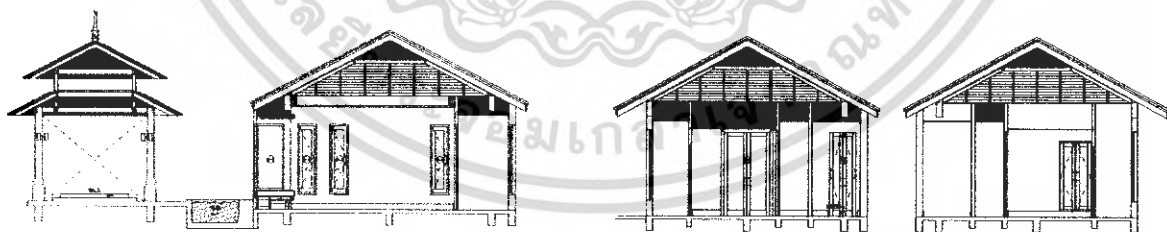


ภาพที่ 3.43 แพลนอาคาร SPA



ภาพที่ 3.44 รูปด้านทางทิศเหนือ

ภาพที่ 3.45 รูปด้านทางทิศใต้

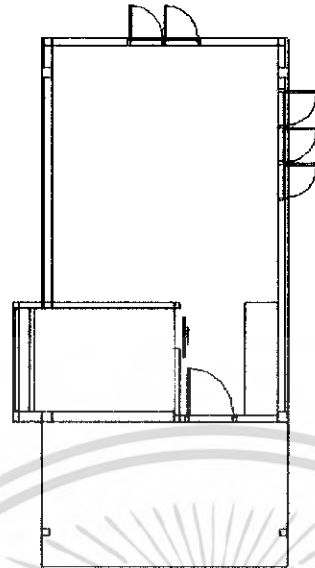


ภาพที่ 3.46 รูปด้านทางทิศตะวันออก

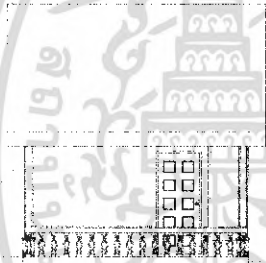
ภาพที่ 3.47 รูปด้านทางทิศตะวันตก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

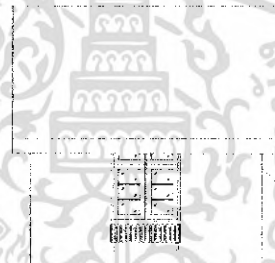
## 4. บ้าน Pool Villa



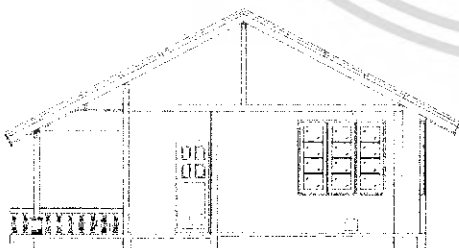
ภาพที่ 3.48 แปลนบ้าน Pool Villa



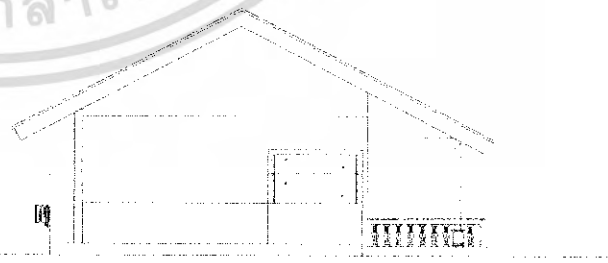
ภาพที่ 3.49 รูปด้านทางทิศเหนือ



ภาพที่ 3.50 รูปด้านทางทิศใต้



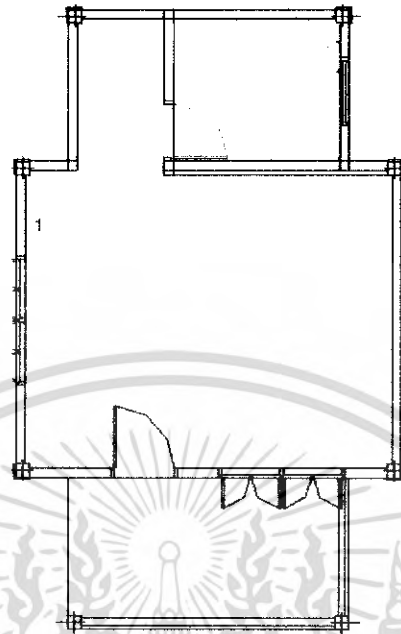
ภาพที่ 3.51 รูปด้านทางทิศตะวันออก



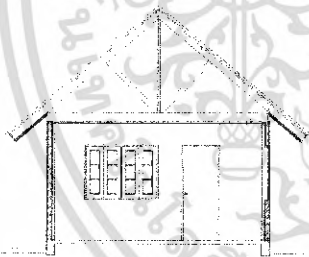
ภาพที่ 3.52 รูปด้านทางทิศตะวันตก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

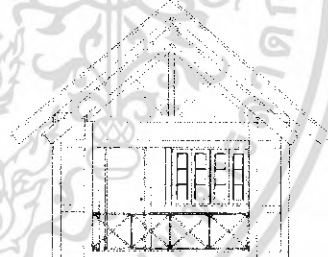
## 5. บ้าน Lagoon Villa



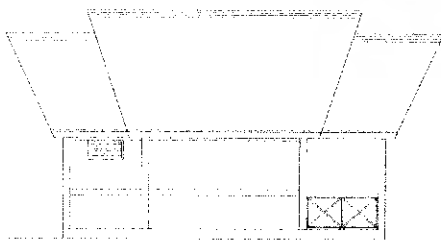
ภาพที่ 3.53 แปลนบ้าน Lagoon Villa



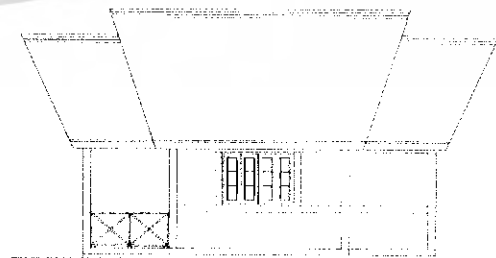
ภาพที่ 3.54 รูปด้านทางทิศเหนือ



ภาพที่ 3.55 รูปด้านทางทิศใต้



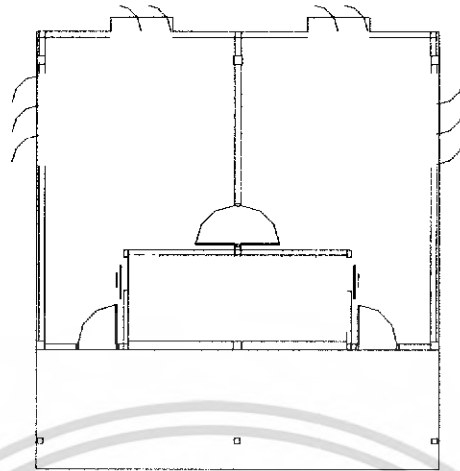
ภาพที่ 3.56 รูปด้านทางทิศตะวันออก



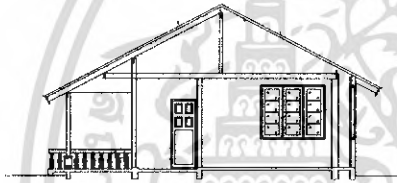
ภาพที่ 3.58 รูปด้านทางทิศตะวันตก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

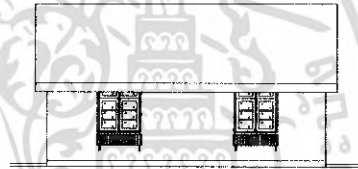
## 6. บ้าน CourtyardVilla



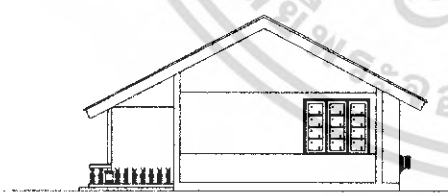
ภาพที่ 3.59 แปลนบ้าน CourtyardVilla



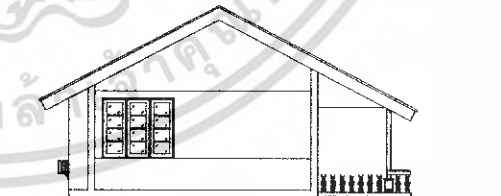
ภาพที่ 3.60 รูปด้าน ทางทิศเหนือ



ภาพที่ 3.61 รูปด้านทางทิศใต้



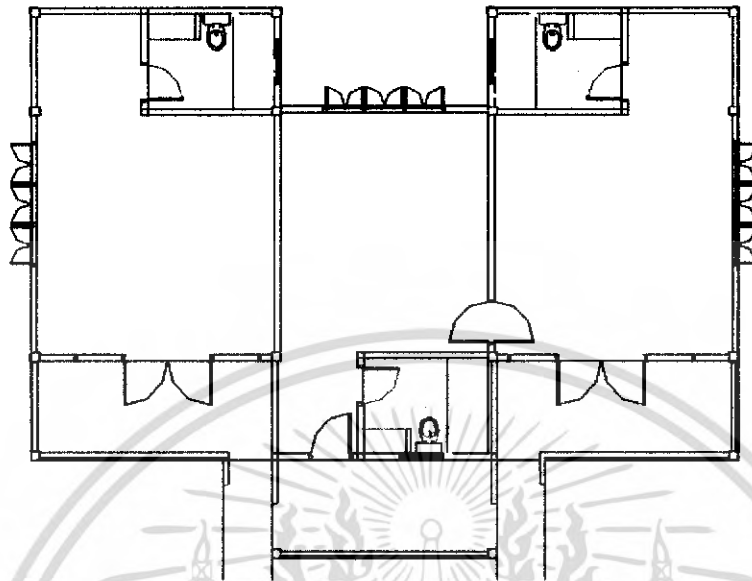
ภาพที่ 3.62 รูปด้านทางทิศตะวันออก



ภาพที่ 3.63 รูปด้านทางทิศตะวันตก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 7. บ้าน Family Villa

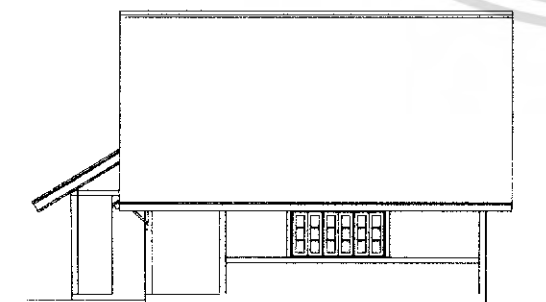


ภาพที่ 3.64 แปลนบ้าน Family Villa

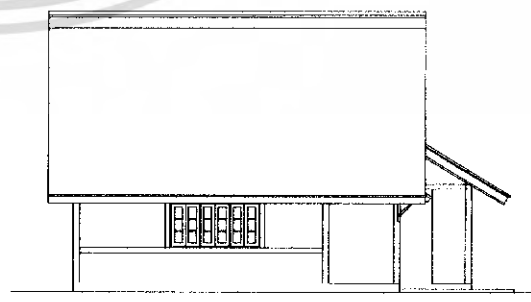


ภาพที่ 3.65 รูปด้านทางทิศเหนือ

ภาพที่ 3.66 รูปด้านทางทิศใต้



ภาพที่ 3.67 รูปด้านทางทิศตะวันออก



ภาพที่ 3.68 รูปด้านทางทิศตะวันตก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.3.5 ส่วนประกอบของโครงการ

เนื่องจากโครงการประกอบไปด้วยอาคาร 7 อาคาร จึงแบ่งส่วนประกอบอาคารตามแต่ละอาคารต่อไปนี้

1. โถงทางเข้า ( Entrance Hall )
2. โถงต้อนรับ ( Lobby Hall )
3. ล็อบบี้บาร์ ( Lobby Bar )
4. ห้องจัดเลี้ยง , สัมมนา ( Ball Room )
5. ห้องอาหาร ( Restaurant )
6. บริการเพื่อสุขภาพ ( Spa )
7. บ้าน Pool Villa
8. บ้าน Lagoon Villa
9. บ้าน Courtyard Villa
10. บ้าน Family Villa

### 3.3.6 การศึกษาสภาพแวดล้อมส่วนที่ออกแบบสถาปัตยกรรม

#### 1. โถงทางเข้า Entrance Hall

โถงทางเข้าเป็นส่วนแรกที่แขกจะต้องผ่านทางนี้ ลักษณะอาคารเป็นอาคารทรงไทยประยุกต์ หลังคาสูงโปร่ง ซึ่งอาคารเป็นทางเข้าหลักสู่โถงต้อนรับ

#### 2. โถงต้อนรับ Lobby Hall

จะเป็นส่วนแรกสุดที่เมื่อแขกมาถึงจะต้องพบกับส่วนนี้ในส่วนนี้จะเป็นอาคาร 4 เหลี่ยมมีพื้นที่มีการเล่นระดับพื้น ลงไปด้านล่าง ในส่วนอาคาร Lobby นี้จะเชื่อมกับส่วนโถงทางเข้าและอาคารห้องจัดเลี้ยง และห้องสัมมนา ซึ่งอยู่ด้านข้าง Front Desk & Reception และยังมีทางลงไปสู่ Restaurant อาคาร Lobby Bar ซึ่งอยู่ด้านข้าง โดยส่วนนี้จะมีบริการรถกอล์ฟสำหรับการเดินทางไปยังบ้านพักและส่วนต่างๆของโครงการ ลักษณะอาคารเป็นอาคาร ค.ส.ล. ทั้ง 1 ชั้นแบบไทยประยุกต์ ผนังเปิดโล่งทั้ง 2 ด้าน สามารถชมบรรยากาศและทิวทัศน์ได้

#### 3. ล็อบบี้บาร์ ( Lobby Bar )

Lobby Bar นี้จะเป็นส่วนที่แจกไปสู่ส่วนบริการอื่นๆ ซึ่งมีระดับที่ลดต่ำลงไป มุมมองจาก Lobby Bar สามารถมองเห็นทะเลได้จากการมองระดับที่สูงกว่า ลักษณะตัวอาคารนี้จะเลียนแบบการออกแบบสถาปัตยกรรมแบบ ชิโน - โปรตุเกสในส่วนรายละเอียดต่างๆ และตัวอาคารจะมีลักษณะแบบเปิดโล่ง ทำให้ลมพัดเย็นสบายตลอดทั้งวัน โดยไม่ต้องใช้เครื่องปรับอากาศหรือพัดลม หลังคาที่สูงทำให้ตัวอาคารยิ่งดูโปร่ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4. ห้องจัดเลี้ยง , สัมมนา ( Ball Room )

ส่วนห้องจัดเลี้ยงและสัมมนาเป็นอาคารเดียวกับอาคาร lobby จะมีทางเดินเชื่อมต่อกับส่วนอาคาร Lobby Hall และส่วน Lobby Bar

#### 5. ห้องอาหาร ( Restaurant )

เป็นอาคารที่ตั้งอยู่บริเวณใกล้กับทางเข้าด้านหน้า ลักษณะเป็นอาคาร 2 ชั้น มีทั้งที่นั่ง indoor และ outdoor มีการเล่นระดับของพื้นที่ ซึ่งในทุกส่วนของ Restaurant จะสามารถมองเห็นบรรยากาศของชายหาดและท้องทะเลได้อย่างเต็มที่ได้จากทุกที่นั่ง เนื่องจากในส่วนนี้จะมีหน้าต่างที่สูงจากพื้นถึงเพดาน ติดต่อกันตลอดทั้งผนัง ช่วยให้มีลมพัดเย็นสบายตลอดทั้งวัน

#### 6. ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ ( Spa )

ส่วนบริการเพื่อสุขภาพอาคารทรงสี่เหลี่ยมผืนผ้า มีห้องสำหรับการบำบัดแยกหลายห้อง มีส่วนบำบัดขนาดต่างๆ ห้องอบไอน้ำ อ่างน้ำวน ศาลาพักผ่อนและบริการแบบบำบัดรักษาสุขภาพ

#### 7. บ้านพัก ( Guest Room )

โครงการโรงแรมคราว พลาซ่า กระรน บีช จะมีอาคารบ้านพัก 4 แบบและอยู่รอบด้านของส่วนบริการหลักของโรงแรม ทั้ง 4 อาคารบ้านพักสามารถที่จะมองเห็นชายหาดและบรรยากาศของโครงการอย่างชัดเจน สามารถมองเห็นพระอาทิตย์ขึ้นในตอนเช้าได้ ภายในอาคารจะเป็นโครงสร้าง ค.ส.ล.

โครงการนี้มีบ้านพักทั้งหมด 103 หลัง ดังนี้

1. บ้าน Pool Villa	29	หลัง
2. บ้าน Lagoon Villa	23	หลัง
3. บ้าน Courtyard Villa	21	หลัง
4. บ้าน Family Villa	30	หลัง

#### 3.4 การศึกษาอัตรากำลังคนและระบบสายงานภายในโครงการ

อุตสาหกรรมโรงแรม เป็นธุรกิจที่ดำเนินตลอดเวลา 24 ชั่วโมง ทุกวัน ไม่มีวันหยุด จึงต้องมีผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติงานอยู่เสมอทุกเวลาเหล่านี้ จะต้องได้รับกาฝึกฝนอบรมดูแลเอาใจใส่ให้มีมาตรฐานการบริหาร เพื่อให้การปฏิบัติงานของโรงแรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ทุกโรงแรมจึงต้องจัดให้มีโครงสร้างของสายงาน หรือแผนผังองค์กร ตามลำดับการบังคับบัญชา เพราะ ไม่มีความสามารถที่จะบริหารและดำเนินการได้โดยคนเพียงคนเดียว จำเป็นต้องมีผู้รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งต่าง ๆ กัน การบริหารงานโรงแรมในปัจจุบัน แบ่งประเภทพนักงานของโรงแรมออกเป็น 4 ระดับ ดังนี้

1. ระดับผู้กำหนดนโยบาย คือ ผู้ควบคุมนโยบายให้พนักงานเจ้าหน้าที่ให้ไปปฏิบัติ ได้แก่

ผู้จัดการทั่วไป และระดับหัวหน้าฝ่ายหรือแผนกต่างๆ (General Manager and Department Head)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาค้นคว้าเท่านั้น เมื่อผู้ผู้ใดเห็นใบเขียวประเขินด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ระดับรอง หรือผู้ช่วยหัวหน้าฝ่ายหรือแผนก ( Sub and Assistant Department Head)
3. ระดับหัวหน้างาน ( Supervisor)
4. พนักงานปฏิบัติงานทั่วไป ( General Staff)

ฝ่ายหรือแผนกที่สำคัญของโรงงาน แบ่งได้ 4 ฝ่าย หรือ 4 แผนกดังนี้

- 4.1 ฝ่ายบริหาร (Management)
- 4.2 ฝ่ายห้องพัก Residence
- 4.3 ฝ่ายบุคคล ( Personnal Department)
- 4.4 ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ( Food and Beverage Department)

นอกจากนี้ก็ยังมีส่วนอื่น ๆ อีก คือ

- แผนกช่าง (Engineering Department)
- แผนกประชาสัมพันธ์ (Public Relations Department)
- แผนกจัดซื้อ (Purchasing Department)

### 3.4.1 อัตรากำลังคน

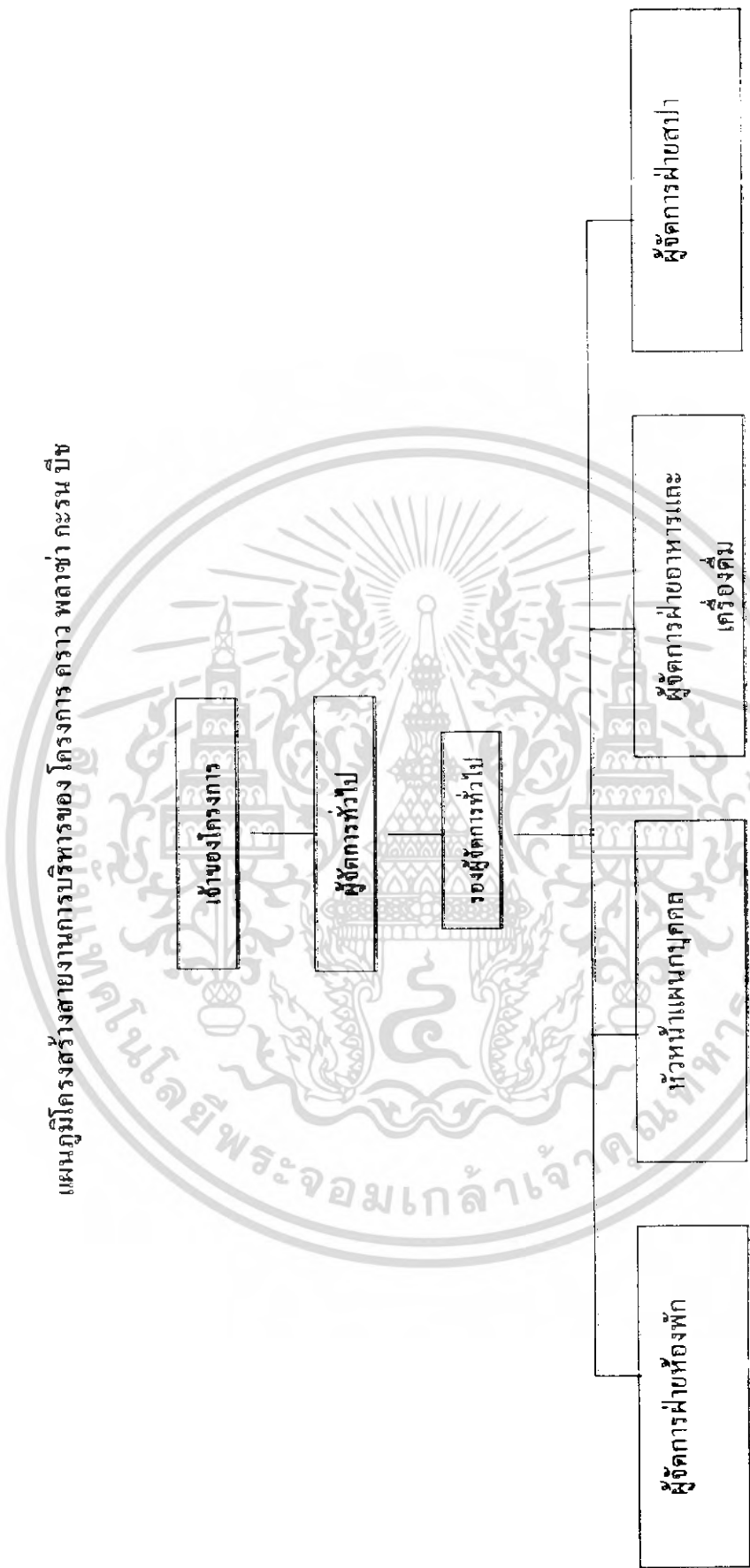
การประมาณจำนวนบุคลากรในกิจการโรงแรม สามารถคำนวณจากมาตรฐานของสถิติการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย ในรายงาน ประจำปี พ.ศ 2535 ได้ว่าจำนวนพนักงานเฉลี่ยต่อห้องพัก) ทั่วประเทศ (คือ 1.5 - 1.098 คนต่อ 1 ห้องพัก)

สายงานของโครงการคราว พลาซ่า กระจน บีช : สามารถแบ่งออกได้ ดังนี้

- ฝ่ายบริหาร ( Managment )
- ฝ่ายห้องพัก ( Residence )
- ฝ่ายบุคคล ( Personnal Department )
- ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ( Food and Beverage Department )
- ฝ่ายบริการเพื่อสุขภาพ ( Spa )

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของ โครงการ ครัว พลาซ่า ละครน มีช



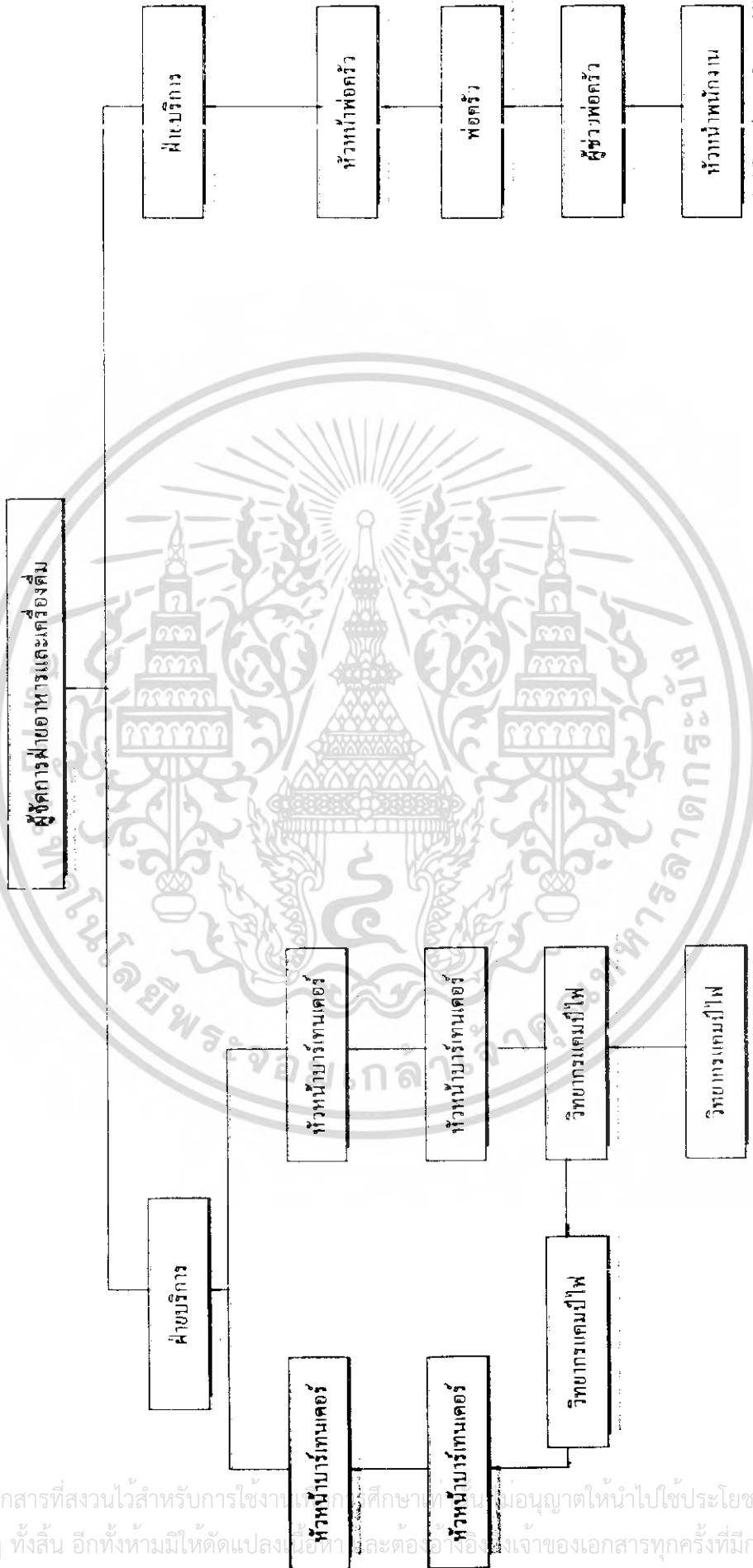
แผนภูมิที่ 3.1 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของ โครงการ ครัว พลาซ่า ละครน มีช

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้





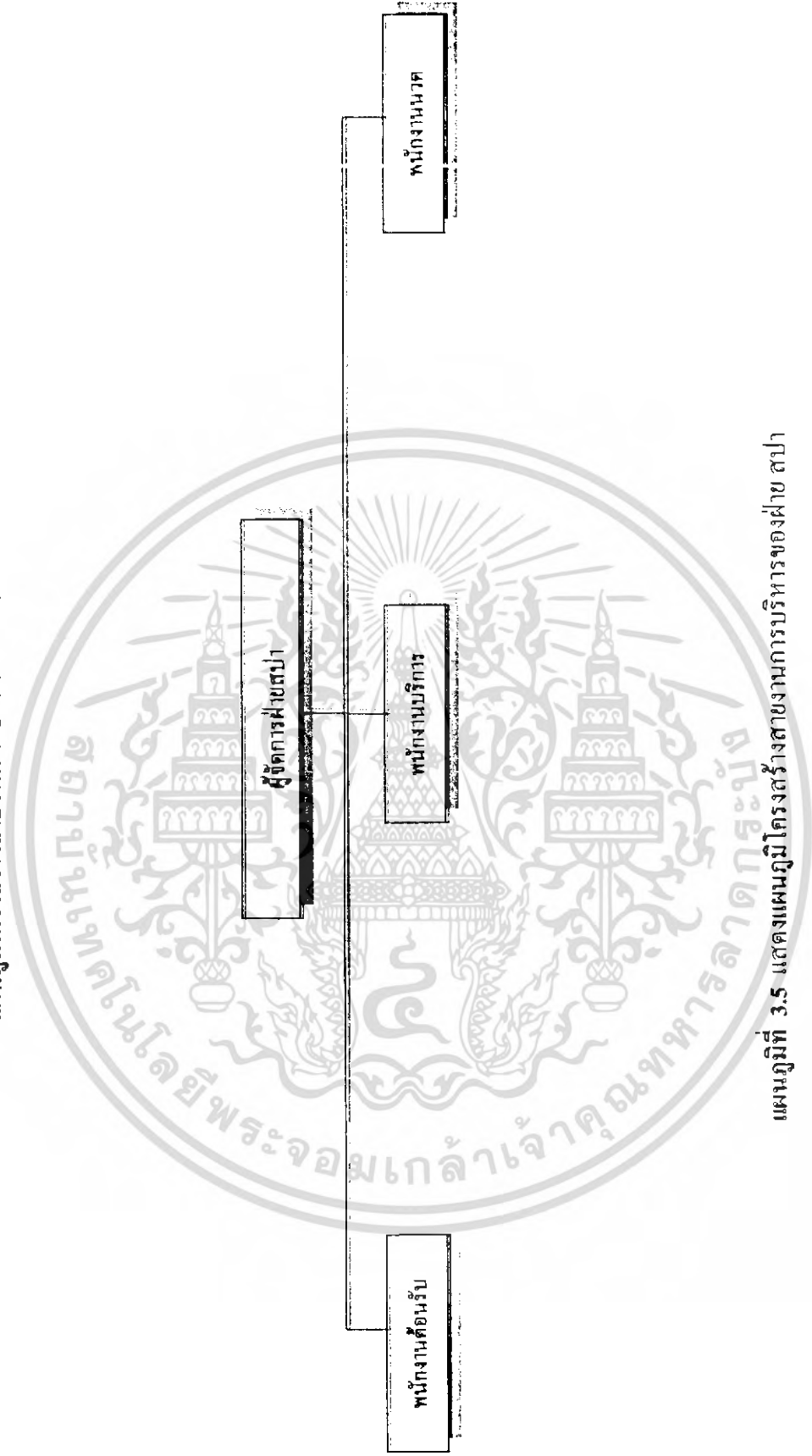
แผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายบุคคล



แผนภูมิที่ 3.4 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานภายในเท่านั้น อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่าย สป่า



แผนภูมิที่ 3.5 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่าย สป่า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### อัตรากำลังของ โครงการ ครัว พลาซ่า กระม บิซ

ตารางที่ 3.1 แสดงอัตรากำลังของแต่ละฝ่ายของ โครงการ ครัว พลาซ่า กระม บิซ

ฝ่าย	ตำแหน่ง	จำนวน/ คน	หมายเหตุ
<b>สำนักงานผู้จัดการ (Manager)</b>			
	-เจ้าของโครงการ	1	
	- ผู้จัดการทั่วไป	1	
	- ผู้จัดการทั่วไป	1	
<b>รวม</b>		<b>3</b>	

ตารางที่ 3.2 แสดงอัตรากำลังของแต่ละฝ่ายของ โครงการ ครัว พลาซ่า กระม บิซ

ฝ่าย	ตำแหน่ง	จำนวน/ คน	หมายเหตุ
<b>1. ฝ่ายบริการส่วนหน้า (Department of Front Office)</b>			
1.1 ส่วนเคาน์เตอร์	- ผู้จัดการฝ่ายบริการส่วนหน้า	1	(3 ผลัด)
	- ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบริการส่วนหน้า	1	
	- พนักงานต้อนรับ	3	
	- พนักงานลงทะเบียนจองห้องพัก	2	
	- พนักงานฝากกุญแจและข่าวสาร	2	
1.2 ส่วน โถงต้อนรับ	- พนักงานรับโทรศัพท์	3	“
	- หัวหน้าพนักงานขนสัมภาระ	1	“
	- พนักงานขนสัมภาระ	3	“
	- พนักงานเก็บกระเป๋า	1	“
<b>รวม</b>		<b>17</b>	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.3 แสดงอัตรากำลังของแต่ละฝ่ายของ โครงการ คราว พลาซ่า กระม บิซ

ฝ่าย	ตำแหน่ง	จำนวน/ คน	หมายเหตุ
<b>2. ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม (Department of Food &amp; Beverage)</b>			
2.1 ส่วนบริการ	- ผู้จัดการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม	1	แบ่งเป็น
	- ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม	1	- Lobby Lounge
	- ผู้จัดการส่วนบริการ	1	- Garden Pool
	- พนักงานต้อนรับ	4	- Coffee Shop
	- พนักงานบริการ	15	- Room Service
	- พนักงานบาร์เทนเดอร์	4	- Restaurant
	- พนักงานบริการห้องพัก	4	- Banquet
2.2 ส่วนครัว	- หัวหน้าพ่อครัว	2	ครัวจัดเป็น
	- พ่อครัวเฉพาะแขนง	4	- ครัวญี่ปุ่น
	- ผู้ช่วยพ่อครัว	10	- ครัวสากล
	- พนักงานขนของ	3	- ครัวเย็น
	- พนักงานล้างอุปกรณ์	3	- ครัวเบเกอรี่
	- หัวหน้าแผนกพัสดุ	1	
	- พนักงานพัสดุ	1	
2.3 ส่วนคลังพัสดุ		2	
<b>รวม</b>		<b>55</b>	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.4 แสดงอัตรากำลังของแต่ละฝ่ายของ โครงการ ครัว ปลาซ่า กระณ บิซ

ฝ่าย	ตำแหน่ง	จำนวน/ คน	หมายเหตุ
<b>3. ฝ่ายขายและการตลาด (Department of Sale &amp; Marketing)</b>			
3.1 ส่วนการขาย	- ผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาด	1	
	- ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาด	1	
	- หัวหน้าส่วนการขาย	1	
	- พนักงานขายงานจัดเลี้ยง/ ประชุมสัมมนา	2 2	
3.2 ส่วนโฆษณา ประชาสัมพันธ์	- พนักงานจองและประสานงานทัวร์	1	
	- หัวหน้าส่วนโฆษณา	2	
3.3 ส่วนสหนาการ	- พนักงานประชาสัมพันธ์	3	
	- เจ้าหน้าที่ดูแลส่วน สปา	10	
	- พนักงานต้อนรับและบริการ		
<b>รวม</b>		<b>23</b>	

ตารางที่ 3.5 แสดงอัตรากำลังของแต่ละฝ่ายของ โครงการ ครัว ปลาซ่า กระณ บิซ

1	ตำแหน่ง	จำนวน/ คน	หมายเหตุ
<b>4. ฝ่ายบัญชีและการเงิน (Department of Account &amp; Inactal)</b>			
4.1 แผนกแคชเชียร์ ใหญ่	- ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	1	
	- ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	1	
	- แคชเชียร์ใหญ่ / แคชเชียร์ส่วนบริการ ต่างๆ	7 1	
4.2 แผนก ตรวจสอบรายได้	- ผู้จัดการกลางคืน	1	
	- หัวหน้าแผนกตรวจสอบรายได้	3	
	- พนักงานตรวจสอบรายได้	1	
4.3 แผนกควบคุม ต้นทุนอาหารและ เครื่องดื่ม	- หัวหน้าแผนกคุมต้นทุนอาหาร / เครื่องดื่ม	2 1	
	- พนักงานแผนกคุมต้นทุนอาหาร / เครื่องดื่ม	2	
4.4 แผนกจัดซื้อ	เครื่องดื่ม		

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.5 (ต่อ)

	- หัวหน้าแผนกจัดซื้อ - พนักงานจัดซื้อ		
รวม		20	

ตารางที่ 3.6 แสดงอัตรากำลังของแต่ละฝ่ายของ โครงการ ครัว พลาซ่า กะรน บีช

ฝ่าย	ตำแหน่ง	จำนวน/ คน	หมายเหตุ
<b>5. ฝ่ายบุคคล (Department of Personal)</b>			
	- พนักงานลงชื่อ-ทะเบียนประวัติ	2	
	พนักงาน	2	
	- พนักงานควบคุมการทำงาน	1	
	- หัวหน้ารักษาความปลอดภัย		
รวม		9	

ตารางที่ 3. 7 แสดงอัตรากำลังของแต่ละฝ่ายของ โครงการ ครัว พลาซ่า กะรน บีช

ฝ่าย	ตำแหน่ง	จำนวน/ คน	หมายเหตุ
<b>6. ฝ่ายวิศวกรรม (Department of Engineering)</b>			
	- หัวหน้าวิศวกรรมฝ่ายซ่อมบำรุง	1	
	- ช่างเทคนิคระบบปรับอากาศ	2	
	- ช่างเทคนิคเสียง	2	
	- ช่างเทคนิคไฟฟ้า	2	
	- ช่างเทคนิคประปา	2	
	- ช่างไม้ - สี	2	
	- พนักงานดูแลสวนและสระน้ำ	-	(เหมาจ้าง)
รวม		11	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.8 แสดงอัตราค่าจ้างของแต่ละฝ่ายของ โครงการ คราว พลาซ่า กระณ บีช

ฝ่าย	ตำแหน่ง	จำนวน/คน	หมายเหตุ
<b>7. ฝ่ายแม่บ้าน (Department of House Keeping)</b>			
	- หัวหน้าแม่บ้าน	1	
	- แม่บ้านประจำชั้น	13	
	- แม่บ้าน	10	
	- พนักงานขนของทำความสะอาด	6	
	- หัวหน้าซักกรีด	1	
	- พนักงานซักกรีด	10	
	- หัวหน้าดูแลเรื่องผ้า	1	
	- พนักงานดูแลเรื่องผ้า	5	
<b>รวม</b>		<b>47</b>	
<b>รวมทั้งหมด</b>		<b>185</b>	

สรุป จำนวนบุคลากรของ โครงการ คราว พลาซ่า กระณ บีช ทั้งหมด 185 คน  
ได้ว่าจำนวนพนักงานเฉลี่ยต่อห้องพัก 1.71 คน ต่อ 1 ห้องพัก

### 3.4.2 การศึกษาพฤติกรรมผู้ใช้อาคาร

อาคารของโครงการ คราว พลาซ่า กระณ บีช เป็นอาคารที่สนองตอบความต้องการในด้านสถานที่พัก ห้องอาหาร รวมทั้งการเข้าไปใช้บริการทั่วไปภายในอาคาร สำหรับนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ

ประเภทผู้ใช้อาคารสามารถแบ่งผู้ใช้บริการเป็น 2 กลุ่มใหญ่ๆ คือ

1. ผู้ให้บริการ
2. ผู้รับบริการ

1. ผู้ให้บริการ สามารถแบ่งออกเป็น 3 ฝ่าย คือ

(ก). ฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่ระดับสูง คือ บุคคลที่ทำงานในระดับบริหาร ระดับมันสมองของโรงแรม เช่น ผู้จัดการหรือผู้ช่วยจัดการแผนกต่างๆ

(ข). เจ้าหน้าที่ทั่วไป คือ บุคคลที่ทำงานภายในโรงแรม มีตำแหน่งประจำ เช่น เจ้าหน้าที่ฝ่ายต่างๆ เจ้าหน้าที่ที่จะทำงานอยู่บริเวณ Front of the House ซึ่งต้องติดต่อพบปะกับแขกอยู่เสมอ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

(ค). พนักงาน คือ พนักงานต่างๆ จะทำงานอยู่ในส่วน Back of the House

2. ผู้ให้บริการ คือ ผู้ที่จะประกอบกิจกรรมต่างๆ ในการรับบริการได้แก่ ผู้เข้ามาใช้อาคารโรงแรม เพื่อประกอบกิจกรรมต่างๆ แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ

(ก). แขกชาวต่างประเทศ คือผู้ที่มาใช้บริการห้องพักโรงแรม แบ่งได้ดังนี้ คือ

- F.I.T. (Freelance Individual Traveller) โดยมากจะมาเป็นส่วนตัว โดยทำ Reservation ผ่านทาง Tour Agency หรือเข้าพักเอง
- Group Tour เป็นประเภทที่มามากที่สุด มาเป็นกลุ่มประมาณ 15-30 คน โดยผ่าน Tour Agency จ่ายเงินมาเรียบร้อยแล้ว

(ข). แขกในประเทศ สามารถแบ่งได้ คือ

- นักท่องเที่ยวที่มารับบริการห้องพักของโรงแรม และส่วนบริการอื่นๆของโรงแรม
- บุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้สถานที่บริการของทางโรงแรม เช่น ร้านอาหาร ฯลฯ

### พฤติกรรมของผู้ให้บริการโดยรวม

ผู้ให้บริการ หรือพนักงานจะเดินทางมาทำงานโดยรถส่วนตัวหรือรถประจำทาง เมื่อถึงแล้วจะตอกบัตรเข้าทำงานตามเวลาปฏิบัติงาน แล้วจึงไปปฏิบัติหน้าที่ ถึงเวลาพัก กลับมาปฏิบัติงานต่อจนเลิก จึงตอกบัตรออก

ในส่วนการปฏิบัติงานของผู้ให้บริการ กิจกรรมการปฏิบัติงานสามารถแยกออกตามหน้าที่การปฏิบัติงานในแต่ละแผนก ในแต่ละส่วนของโรงแรม ดังนี้

#### 3.4.2.1 การศึกษาพฤติกรรมภายใน Lobby Hall and Front Desk

(ก) ผู้ให้บริการ

ผู้ให้บริการบริเวณ Front Desk มีการทำงาน 3 ผลัด

ผลัดที่ 1 ตั้งแต่ 08.00 น. ถึง 15.00 น.

ผลัดที่ 2 ตั้งแต่ 15.00 น. ถึง 23.00 น.

ผลัดที่ 3 ตั้งแต่ 23.00 น. ถึง 08.00 น.

เปิดบริการตลอด 24 ชั่วโมง ประกอบด้วยแผนกต่างๆ ดังต่อไปนี้

##### 1. แผนกทะเบียน

หน้าที่

- ลงทะเบียนการเข้าพักของแขกแต่ละคน
- หาห้องพักให้แขก
- ทำสถิติการเข้าพักของแขก
- เก็บรักษากุญแจห้องของแขก
- ต้อนรับแขก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- เมื่อแขกมาติดต่อขอพักในโรงแรมที่ Counter พนักงานกล่าวต้อนรับจะถามว่าจองห้องไว้ไหม ถ้าไม่จะหาห้อง โดยดูจาก Room Rack ถ้าแขกมีความประสงค์จะพักห้องแบบไหน จึงจัดบริการแก่แขก และทำการ Check In โดยให้แขกเซ็นชื่อที่อยู่ลงในใบกรอกที่เรียกว่า บัตรจดนามใบใบนี้จะกำหนดด้วยเวลาเข้าพัก ระยะเวลาจนถึงวันเลิกพัก จากนั้นพนักงานขอใบสำคัญ เช่น Passport บัตรประชาชน เพื่อให้ถูกต้องและมอบกุญแจ

- ในกรณีที่ เป็น Group Tour ไกด์จะทำหน้าที่ทั้งหมดแทนแขก
- กรณีที่แขกจองห้องไว้แล้ว พนักงานจะทำการตรวจเช็ค จากนั้นให้ใบจดนามให้แขกกรอกแล้ว

มอบกุญแจ บอกตำแหน่งห้อง

- เมื่อทำการ Check In แล้วจะนำไปบันทึกในสมุดลงทะเบียนเพื่อทำสถิติลงรายงานประจำวัน แล้วแจ้งไปทางแม่บ้านเพื่อจัดเตรียมห้องพร้อมเครื่องคิมเพื่อบริการแก่แขก เมื่อแขกออกไปทำธุระข้างนอก สามารถนำกุญแจมาฝากได้

## 2. ประชาสัมพันธ์

หน้าที่

- ค้อนรับแขกและผู้ที่เข้ามาใช้บริการในโรงแรม
- ให้คำแนะนำและแจกเอกสารแนะนำสถานที่รวมทั้งแนะนำการซื้อหาสินค้าของที่ระลึก
- บริการด้านไปรษณีย์และ โทรเลขหรือเทเล็กซ์

## พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- ให้คำแนะนำตอบข้อซักถามข้อมูลทั้งการท่องเที่ยว ที่ซื้อของ หรือแผนที่ ฯลฯ
- จดชื่อผู้มาติดต่อกับทางโรงแรมไว้ให้แขกที่มาพัก
- คอยบริการให้คำแนะนำเกี่ยวกับสถานที่ของทางโรงแรม เช่น แขกงานจัดเลี้ยง
- มีตาราง ราคาห้องพัก โบรชัวร์ต่างๆไว้บริการแก่แขก
- รับจดหมายจากนุรุช ไปรษณีย์ ทำการแยกชื่อ ห้องแล้วเสียบไว้ที่ Key Rack ตรงบริเวณ

ลงทะเบียนและรับข้อความที่แขกต้องการส่ง เทเล็กซ์ไปยังห้องเทเล็กซ์และรับข้อความที่ส่งมา โดยเทเล็กซ์ให้แก่แขกทางช่อง Key Rack พนักงานฝ่ายทะเบียนจะเป็นผู้นำให้แก่ เมื่อแขกรับกุญแจ

## 3. Front Cashier

หน้าที่

- เก็บค่าบริการต่างๆของแขกที่เข้าพักและแลกเปลี่ยนเงินให้แก่แขก
- รับบิล จากแผนกทะเบียนมาจัดเก็บเข้าแฟ้ม

## พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- รับบิลจากแผนกทะเบียน เมื่อแขก Check In แล้ว เจ้าหน้าที่ทะเบียนจะออกบิลห้องพักมาให้ แคนเซอร์ นำจัดเข้าแฟ้ม ซึ่งจะจัดตามลำดับรายชื่อห้อง แคนเซอร์จะนำบิลดังกล่าวเข้าเครื่องทุกวันเป็นการคิดเงินค่าห้องพักประจำวัน เมื่อแขกเข้ามา Check Out พนักงานแคนเซอร์จะโทรถาม Maid ที่คุยชั้นที่แขกพักว่าห้องนี้ใช้บริการอะไรบ้าง โดยนำบิลที่ฝ่ายทะเบียนออกให้นำเข้าเครื่องรวมจำนวนเงินที่แขกใช้ทั้งหมด

- ถ้าแขกที่มาใช้บริการ มีความต้องการแลกเปลี่ยนเงิน จะต้องทำการแลกเปลี่ยนไว้ในอัตราสากล มีบอร์ดแสดงอัตราแลกเปลี่ยนไว้ให้แขกดู

#### 4. Safe Deposit

หน้าที่

- รับฝากของมีค่าจากแขก

**พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน**

- เมื่อแขกนำของมีค่ามาฝาก ต้องนำไปเก็บในเซฟ

#### 5. Reservation

หน้าที่

- จองห้องพักแบบต่างๆ ให้แขก

- กรณีที่เป็น Group Tour จะคอยตรวจสอบแผนกทะเบียนว่าห้องพอไหม

**พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน**

- คอยรับโทรศัพท์หรือรับแขกที่มาติดต่อด้วยตนเองว่า มีความต้องการห้องแบบไหน แล้วเช็คกับแผนกทะเบียนแล้วแจ้งกับผู้จองว่ามีห้องหรือไม่

- เมื่อตกลงเรียบร้อย จะทำบัตรจองให้แก่แขกและมีสำรองอีกก็ส่งไปยังฝ่ายทะเบียน เพื่อรอรับการมาของแขกอีกที

#### 6. แผนกรับโทรศัพท์ (Operater)

หน้าที่

- คอยรับโทรศัพท์ที่โทรเข้ามายังโรงแรม แล้วโอนสายไปยังส่วนที่ผู้โทรต้องการ

**พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน**

- เมื่อมีโทรศัพท์เข้ามายังโรงแรมแล้วถามว่าต้องการต่อส่วนไหน พุคสายกับใครแล้วค่อยไปติดตามความประสงค์ของผู้ที่โทรมา แต่ถ้าโทรมาหาแขกก็ต่อสายไปยังห้องพักทันที

#### 7. Bell Captain

หน้าที่

- ควบคุมการทำงานของ Bell Boy

- ถ้ามีแขกมาเยอะ เช่น Group Tour ต้องช่วย Bell Boy

### พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- ควบคุมการทำงานของ Bell Boy กรณีที่แขกมากที่ช่วยขนของ
- กรณีที่แขก Check Out แล้วประสงค์จะฝากของ พนักงานจะออกตัวไว้ให้และเช็คว่าแขกมี  
กิล Check Out เรียบร้อยยัง จากนั้นนำกระเป๋าไปเก็บไว้ใน Baggage Room
- คอยรับโทรศัพท์บริเวณเคาน์เตอร์เมื่อแขกต้องการให้คนขึ้นไปจนกระเป๋า เพื่อที่จะ Check  
Out หรือถ้ามีโทรศัพท์ถึงแขกจะให้ Bell Boy ไปตามตัวแขกมารับโทรศัพท์ สำหรับกรณีที่แขกมาทัวร์  
จะมีตารางบริเวณเคาน์เตอร์เขียนชื่อกรุ๊ปทัวร์พร้อมลงเวลา Check In, Check Out

### Bell Boy

#### หน้าที่

- บริการจนกระเป๋าเดินทางและสัมภาระให้แก่แขก

### พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- เมื่อมีแขกเข้าพัก จะออกไปรับกระเป๋านำมาขึ้นเคาน์เตอร์ เพื่อ Check In แล้วนำไปยังห้องพัก
- รับคำสั่งจาก Bell Captian ว่าห้องไหน Check Out แล้วขนไปรับกระเป๋าสัมภาระแล้วส่งของ  
ไปยังรถของแขก
- กรณีที่แขกฝากกระเป๋า จะนำไปไว้ใน Baggage Room และทำบัตรให้เพื่อความสะดวกในการ  
รับคืน

### (ข) ผู้รับบริการ แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ

1. แขกที่เข้ามาพักในโรงแรม
2. บุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้บริการภายในของโรงแรม

#### 1. แขกที่เข้ามาพักในโรงแรม

##### พฤติกรรม

- เมื่อลงจากรถแล้วเข้าประตูใหญ่ อาจนั่งพักตรงลิโอบบี้สักครู่และลงทะเบียนเข้าพัก รับกุญแจ  
แล้วก็ตรงไปยังห้องพัก
- กรณีมาหลายคนอาจนั่งรอบางที่อาจไปรอบบริเวณลิโอบบี้เส้าจน์
- กรณีมากับ Group Tour ไกด์หรือหัวหน้ากรุ๊ปจะเป็นผู้ลงทะเบียนก็จะนั่งรอที่ลิโอบบี้
- แขกอาจใช้บริเวณลิโอบบี้เป็นที่ชุมนุมพบปะกันของทัวร์ที่มาด้วยกัน

#### 2. บุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้บริการภายในของโรงแรม

##### พฤติกรรม

- บุคคลภายนอกที่เข้ามารอบบริเวณลิโอบบี้ อาจเพื่อพบปะพูดคุยธุรกิจหรือเรื่องส่วนตัวกับแขก  
ที่มาพัก โดยโทรขึ้นไปเรียกแล้วนั่งรอที่ลิโอบบี้
- เพื่อเข้าไปยังงานจัดเลี้ยง ปาร์ตี้ในห้องพักจัดเลี้ยงหรือบริการอื่นๆ
- เพื่อรอที่จะติดต่อกับบุคคลใดบุคคลหนึ่งที่ทำงานในโรงแรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.4.2.2 การศึกษาพฤติกรรมภายใน Lobby Lounge

#### (ก) ผู้ให้บริการ

ทำงาน 2 ผลัด

ผลัดที่1 ตั้งแต่ 09.00 ถึง 17.00 น.

ผลัดที่2 ตั้งแต่ 17.00 ถึง 02.00 น.

#### 1. กัปตัน

##### หน้าที่

- ควบคุมพนักงาน

##### พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- ตรวจสอบการทำงานของพนักงานบริการและคอยดูแลบริการแขก

#### 2. Bartender

##### หน้าที่

- ผสมเครื่องดื่ม และจัดอาหารว่างบริการแก่แขก

##### พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- รับรายการจากพนักงานแล้วนำไปเสิร์ฟที่เคาน์เตอร์
- จัดรายการตามที่สั่งแล้ววางไว้บนเคาน์เตอร์พนักงานจะนำไปส่งให้แขกเอง
- พนักงานจะวางบิลแล้วเก็บไว้ที่แคชเชียร์

#### 3. พนักงานบริการ

##### หน้าที่

- ให้บริการแก่แขก ดูแลความเรียบร้อย

##### พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- คอยในบริเวณที่สามารถเห็นแขกถ้าแขกต้องการเรียกใช้บริการได้
- นำรายการ ไปส่งที่เคาน์เตอร์

#### 4. Cashier

##### หน้าที่

- คิดค่าบริการและเก็บเงินทำบัญชีส่งฝ่ายบัญชีโรงแรมต่อวัน

##### พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- คอยรับรายการจากพนักงาน คิดเงินและเก็บเงินคอยทำบัญชี

#### (ข) ผู้รับบริการ

##### 1. แขกภายในโรงแรม

##### 2. บุคคลภายนอก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## พฤติกรรม

- เข้ามาภายในบริเวณสี่อบบี้แลนด์ สั่งอาหารและเครื่องดื่ม
- สนทนาและรับประทานอาหาร
- เรียกพนักงานเก็บเงินแล้ว กลับ

### 3.4.2.3 การศึกษาพฤติกรรมภายใน Coffee Shop บริการ 24 ชั่วโมง

#### (ก) ผู้ให้บริการ

##### 1. ผู้จัดการ Coffee Shop

###### หน้าที่

- ดูแลงานด้านบริการให้เป็นพอใจของลูกค้าและเจ้าหน้าที่บริการ
- รับคำสั่งจากฝ่ายบริการดำเนินการและประสานงานกับพนักงานในความรับผิดชอบ

###### พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานทุกด้านให้ดำเนินไปด้วยดีพร้อมกับควบคุมดูแลบัญชีรายได้ด้วย

##### 2. กัปตัน

###### หน้าที่

- ควบคุมพนักงานบริการ

###### พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- ตรวจสอบการทำงาน of พนักงานบริการและคอยดูแลบริการแขก

##### 3. พนักงานต้อนรับ

###### หน้าที่

- แนะนำและต้อนรับแขกที่มาใช้บริการ

###### พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- ต้อนรับแขกพร้อมกับแนะนำและพาแขกไปนั่งแล้วเรียกพนักงานบริการมาให้

##### 4. แคชเชียร์

###### หน้าที่

- รับเงินเข้าบัญชี ทำรายรับจ่ายในแต่ละวันเสนอผู้จัดการ

###### พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- นำใบสั่งอาหารมาคิดค่าอาหาร รวมลงในบิล
- รวมยอดเงิน ทำบัญชีในผลัดต่อไป

##### 5. พนักงานบริการ

###### หน้าที่

- รับคำสั่งจากแขกไปแคชเชียร์และครัว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- บริการเสิร์ฟอาหารและเครื่องดื่ม
- เช็คยอดเงินจากแคชเชียร์นำไปเก็บให้ครบตามจำนวน

#### พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- จัดโต๊ะให้เรียบร้อยก่อนเปิดบริการ
- จัดอาหารที่แขกสั่ง เสิร์ฟอาหารและเครื่องดื่ม
- นำบิลจากแคชเชียร์มารับเงินจากแขก

#### (ข) ผู้รับบริการ

1. แขกภายในโรงแรม
2. บุคคลภายนอก

#### พฤติกรรม

- เข้ามานั่งและสั่งอาหารหรือเครื่องดื่ม
- สนทนา รับประทานอาหารเครื่องดื่ม
- เรียกพนักงานเก็บเงิน รับเงินทอน แล้วกลับ

#### 3.4.2.4 การศึกษาพฤติกรรมในส่วนห้องอาหาร

บริการอาหารและเครื่องดื่ม ในช่วงเวลากลางวันและกลางคืน และจะมีบริการอาหารเป็นเทศกาลไปตามฤดูกาลท่องเที่ยว

เปิดบริการ 11.00-23.00 น.

บริการ เครื่องดื่ม และ อาหาร ทุกชนิด

#### ก. ผู้ให้บริการ

ผู้ให้บริการแบ่งเป็น 3 ผลัด

ผลัดที่ 1 ตั้งแต่ 16.00 - 08.00น.

ผลัดที่ 2 ตั้งแต่ 24.00 - 16.00น.

ผลัดที่ 3 ตั้งแต่ 08.00 - 24.00น.

#### 1. ผู้จัดการห้องอาหาร Manager

หน้าที่ ดูแลความเรียบร้อยภายในห้องอาหาร และ Terrace

บทบาท รับคำสั่งจากฝ่ายบริการ และนำมาประสานงานกับพนักงานในความรับผิดชอบ ตรวจสอบดูแลความเรียบร้อย

กิจกรรม คอนต้อนรับแขกและแนะนำแขก ดูแลความเรียบร้อยของกัปตัน และ คอยแนะนำ

ปรึกษา ส่งงานให้แก่ผู้ได้บังคับบัญชา

#### 2. กัปตัน Captain

หน้าที่ ควบคุมการทำงานของพนักงานเสิร์ฟ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

**บทบาท** คอยให้คำแนะนำแก่พนักงานบริการแขก และต้อนรับแขก พาแขกไปนั่ง ช่วยเรียกพนักงานบริการ

**กิจกรรม** คอยตรวจตราดูแลการทำงานของพนักงานบริการ ดูแลแขกอำนวยความสะดวกให้คำปรึกษาแก่แขก

### 3. หัวหน้าบาร์เทนเดอร์ Bartender Manager

**หน้าที่** ควบคุมดูแลการทำงานของบาร์เทนเดอร์

**บทบาท** คอยดูแลการทำงานของพนักงานบาร์เทนเดอร์ โดยให้คำสั่งแก่บาร์เทนเดอร์

**กิจกรรม** ตรวจเช็ครายการสั่ง คอยควบคุมให้คำแนะนำแก่บาร์เทนเดอร์

### 4. บาร์เทนเดอร์ Bartender

**หน้าที่** ผสมเครื่องดื่มและจัดอาหารว่าง

**บทบาท** คอยรับรายการจากพนักงานบริการ ผสมเครื่องดื่มจัดอาหารว่าง

**กิจกรรม** รับรายการ และจัดอาหารตามสั่งแล้วนำมาวางหน้าเคาน์เตอร์ รอให้พนักงานนำไปเสิร์ฟแก่แขก

### 5. แคชเชียร์ Cashier

**หน้าที่** ดูแลเกี่ยวกับการเงิน

**บทบาท** เช็คยอดเงินในแต่ละโต๊ะ จากนั้นรับเงิน ทอนเงินและทำบัญชีในแต่ละวัน

**กิจกรรม** เมื่อพนักงานบริการนำใบสั่งของแขก มาเสียบหน้าเคาน์เตอร์ แคชเชียร์จะนำมาคิดเงิน แล้วให้พนักงานไปเก็บเงิน ส่วนแขกที่พักอยู่ในโรงแรมจะให้แขกเซ็นชื่อก็ได้แล้วส่งบิลไปยังฝ่ายบัญชี และเมื่อห้องอาหารปิดจะต้องเช็คยอดเงินให้ตรงกับใบเสร็จ แล้วนำเสนอผู้จัดการและแผนกบัญชี

### 6. พนักงานบริการ ชาย - หญิง

**หน้าที่** บริการเสิร์ฟอาหารให้แก่แขกผู้มาใช้บริการ

**บทบาท** เข้าทำงานก่อนเวลา 30 นาที ใส่เครื่องแบบ แล้วตรวจเช็คอุปกรณ์การบริการให้เรียบร้อย เก็บโต๊ะและนำจานไปเก็บ

**กิจกรรม** เข้าทำงานแล้วเตรียมอุปกรณ์ จัดโต๊ะให้เรียบร้อย และหาที่นั่งให้แก่แขก ตามความประสงค์ของแขกว่าต้องการอะไร จดบันทึกใบสั่งไปยังที่เตรียมอาหาร จากนั้นยกอาหารเครื่องดื่มให้แก่แขก คอยเติมเครื่องดื่มให้แก่แขก เก็บจาน เก็บโต๊ะ และนำบิลมาให้แขกแล้วเก็บเงินไปให้แคชเชียร์

### ข. ผู้รับบริการ

มี 2 ประเภท คือ

#### 1. แขกที่มาพักภายในโรงแรม เข้ามาใช้บริการเป็นกลุ่มเล็กๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. บุคคลที่เข้ามาใช้บริการ ได้แก่ บุคคลภายนอกทั่วไป

หน้าที่ เข้ามารับบริการเครื่องคั้มและอาหารว่าง

บทบาท เข้ามาเลือกที่นั่ง หยิบเมนู สั่งเครื่องคั้มและอาหารกับพนักงานบริการ รับประทานอาหาร และ นั่งพูดคุยกันอย่างสุภาพ ไว้วางใจบริการคนอื่น

กิจกรรม เข้ามาในบริเวณ สั่งเครื่องคั้มและอาหารว่าง ระหว่างสนทนา เมื่อต้องการ กลับเรียกพนักงานมาเก็บเงินหรือใช้ Room Card รับเงินทอนและออกไป

### 3.4.2.5 การศึกษาพฤติกรรมภายในส่วนสปา Spa

เปิดบริการตั้งแต่เวลา 07.00-19.00 น.

#### ก. ผู้ให้บริการ

##### 1. ผู้จัดการฝ่าย Spa Manager

หน้าที่ ดูแลความเรียบร้อยภายในส่วนสปา

บทบาท รับคำสั่งจากฝ่ายบริหาร และนำมาประสานงานกับพนักงาน ตรวจสอบดูแลความเรียบร้อย และให้คำแนะนำแก้ไขปรับปรุงบริการอยู่เสมอ

กิจกรรม คอยต้อนรับและแนะนำแขก ตลอดจนคอยแนะนำให้คำปรึกษา สั่งงานแก่ผู้ได้บังคับบัญชา

##### 2. พนักงานประชาสัมพันธ์ Spa Receptionist

หน้าที่ คอยต้อนรับแขกที่มาลงทะเบียน

บทบาท คอยต้อนรับแขกที่มาลงทะเบียน จัดการขั้นตอนการเข้ามาใช้บริการในส่วน Treatment ต่างๆ โดยประสานงานกับพนักงานใน Spa Treatment และดูแลเรื่องการเงินภายในส่วน Spa Treatment

กิจกรรม คอยต้อนรับให้แขกลงทะเบียน ตรวจสอบข้อมูลประวัติของแขกและโปรแกรม Treatment ที่เหมาะสมกับแขกคนนั้นจาก Computer และติดต่อไปยังพนักงานบำบัดภายในสปา

##### 3. พนักงานบำบัด

บทบาท คอยต้อนรับและบริการแขกที่มาใช้บริการ รับผิดชอบและจัดการความพร้อมของอุปกรณ์และวัสดุที่ใช้ในการบำบัด และติดต่อประสานงานกับประชาสัมพันธ์

กิจกรรม คอยต้อนรับและนำแขกไปยัง Locker พาแขกไปใช้บริการห้องต่างๆ ที่ระบุไว้ในโปรแกรม เมื่อทำ Treatment เสร็จ พาแขกกลับห้อง Locker และส่งแขกเพื่อไปยังส่วนประชาสัมพันธ์ รวมทั้งเตรียมอุปกรณ์การนวดเช่นผ้าเย็นสมุนไพรที่ใช้รวมไปถึงครีมนวดต่าง ๆ และรับคำสั่งจากผู้จัดการฝ่าย

## ข. ผู้รับบริการ

### 1. ผู้ที่มาใช้บริการ

**บทบาท** เข้ามารับการบำบัดด้วยวิธีการต่างๆ ภายในสปา (จ่ายค่าบริการ) สำหรับแขกที่ไม่ได้พักในโครงการ (ติดต่อประสานงานกับประชาสัมพันธ์)

**กิจกรรม** เมื่อเข้ามาในช่องทางเข้า ไปลงทะเบียนที่เคาน์เตอร์ อาจมีการนั่งพักและเปลี่ยนรองเท้าเป็นรองเท้าผ้า เปลี่ยนเสื้อผ้าในห้อง Locker หรือห้องน้ำ เข้าใช้บริการนวดตัวแบบ บริการบำรุงผิว หรือจะ เรียกใช้บริการแบบสมบูรณ์แบบคือ รวมทุกอย่าง การบำบัดตามขั้นตอนการรักษาตามแบบที่แขกเลือก จากนั้นกลับเข้าเพื่อเปลี่ยนเสื้อผ้าในห้อง Locker จากนั้นอาจใช้บริการในส่วนของบริษัทเสริมความงามต่อ แล้วเปลี่ยนรองเท้าออกไปจ่ายค่าบริการ เฉพาะแขกที่ไม่ได้พักในโครงการ

#### 3.4.2.6 การศึกษาพฤติกรรมภายในห้องพัก

แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

##### 1. ผู้ให้บริการ

##### 2. ผู้รับบริการ

(ก) ผู้ให้บริการ บริเวณห้องพัก มีการทำงาน 3 ผลัด

ผลัด 1 เวลา 06.00น. ถึง 14.00 น.

ผลัด 2 เวลา 14.00น. ถึง 22.00 น.

ผลัด 3 เวลา 22.00น. ถึง 06.00 น.

##### 1. ผู้จัดการฝ่ายห้องพัก

**หน้าที่** - ดูแลความเรียบร้อยภายในห้องพัก

- รับคำสั่งจากฝ่ายบริหาร และนำมาประสานงานในความรับผิดชอบ

**พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน**

- คอยแนะนำ สั่งงานแก่ผู้อยู่ได้บังคับบัญชา และให้คำปรึกษาแก่พนักงาน

##### 2. หัวหน้าแม่บ้าน

**หน้าที่** - ดูแลความเรียบร้อยภายในแผนกแม่บ้านทั้งหมด

- ควบคุมการทำงานของแม่บ้านประจำชั้นพนักงานห้องพัก

**พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน**

- คอยแนะนำ และดูแลความเรียบร้อยแม่บ้านประจำชั้น

##### 3. แม่บ้านประจำชั้น (Floor)

**หน้าที่** - บริการดูแลความเรียบร้อยภายในห้องพัก

- คอยดูแลความสะอาด และความเรียบร้อยตรวจดูอุปกรณ์ต่างๆภายในห้องพัก

**พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- คอยดูแลความเรียบร้อยของห้องพักและการบริการต่างๆ เมื่อแขกต้องการอะไรเพิ่มเติม

#### 4. พนักงานประจำห้องพักเก็บของใหญ่

- หน้าที่ - บริการดูแลเกี่ยวกับอุปกรณ์ต่างๆภายในห้องพักและประสานงานกับหัวหน้าแม่บ้าน
- ตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องไม้เครื่องมือให้ครบครันให้พร้อมอยู่เสมอ

#### พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- ตรวจสอบการเบิกจ่ายอุปกรณ์ต่างๆที่ใช้ในส่วนห้องพัก ตรวจสอบเช็คให้ครบเสมอ

#### 5. แผนกซักรีด - พนักงานซักรีด

- หน้าที่ - ดูแลงานผ้าทั้งหมด
- คอยดูแลความสะอาด ตรวจสอบสามารถนำไปใช้งานอีกครั้ง

#### พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- ทำความสะอาดผ้าทั้งหมด ให้ความสะอาดสามารถนำไปใช้อีกครั้ง

#### (ข) ผู้รับบริการ

ผู้รับบริการในส่วนห้องพัก คือ แขกผู้มาพักภายใน โรงแรม ประเภทของผู้เข้ามาพักมีหลายเชื้อชาติ โดยส่วนใหญ่จะเป็นนักท่องเที่ยวมากกว่า

#### พฤติกรรม

- เมื่อแขกติดต่อห้องพักเรียบร้อยแล้ว พนักงานขนส่งกระเป๋า จะขนกระเป๋าไปยังห้องพักที่ได้จองเอาไว้
- แขกผู้มาพักจะจัดของใส่ตู้เสื้อผ้า
- ทำธุระอาบน้ำแต่งตัว
- ออกจากห้องพักมาใช้บริการอื่นๆ ของ โรงแรมหรือพักผ่อนภายในห้อง

## บทที่ 4

### การวิเคราะห์เพื่อการออกแบบ

#### 4.1 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและผลกระทบต่อโครงการ

##### 4.1.1 สภาพแวดล้อมทั่วไป

โครงการออกแบบตกแต่งสถาปัตยกรรมภายใน โรงแรมคราว พลาซ่า กระรน บีช ตั้งอยู่ 509 ถนน  
ปะดัก อำเภอกระรน จังหวัดภูเก็ต 83100 มีอาณาเขตติดต่อกับบริเวณภายในโครงการดังนี้

ทิศเหนือ	ติดกับ	โครงการ south sea karon resort
ทิศใต้	ติดกับ	โครงการ wonburi phuket resort and spa
ทิศตะวันออก	ติดกับ	ถนนปะดักสายตะวันออก
ทิศตะวันตก	ติดกับ	ถนนปะดักสายตะวันตก และชายหาดกระรน



ภาพที่ 4.1 แสดงสภาพแวดล้อมโดยทั่วไปของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.2 แสดงพื้นที่ติดต่อด้านทิศเหนือติดกับ โครงการ **south sea karon resort**



ภาพที่ 4.3 แสดงพื้นที่ติดต่อด้านทิศใต้ ติดกับโครงการ **wonburi phuket resort and spa**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



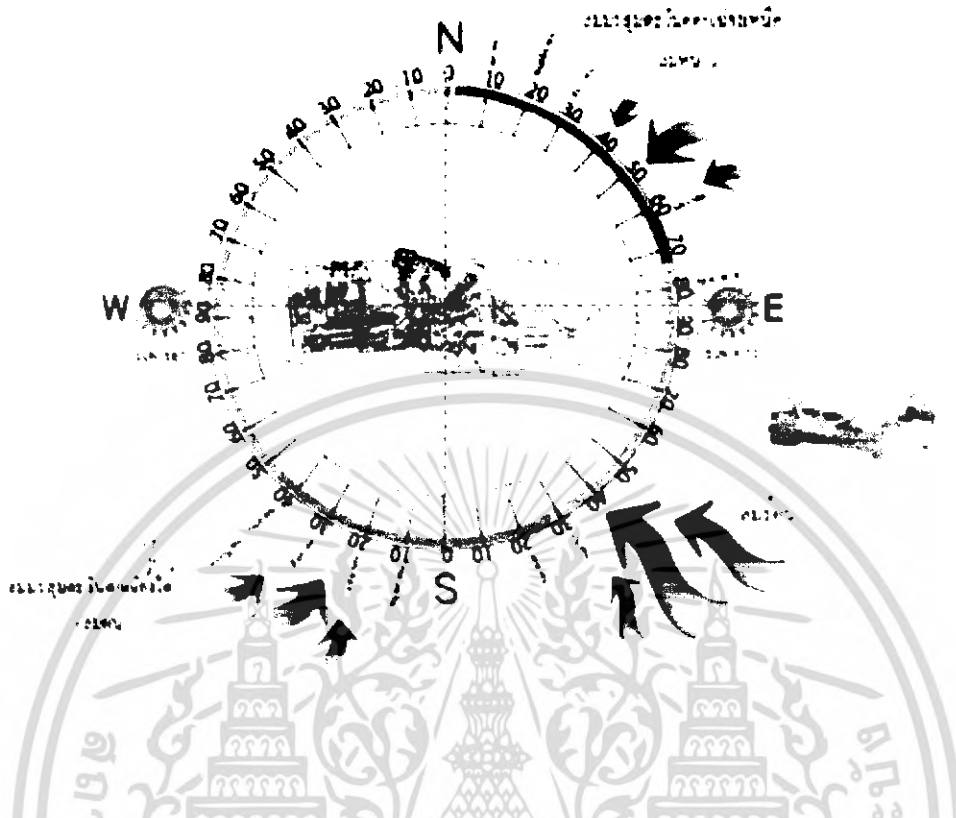
ภาพที่ 4.4 แสดงพื้นที่ติดต่อด้านทิศตะวันออกติดกับ ถนนปะตักสายตะวันออก



ภาพที่ 4.5 แสดงพื้นที่ติดต่อด้านทิศตะวันตกติดกับถนนปะตักสายตะวันตก และชายหาดกระรอน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สภาพแวดล้อมโดยรอบของตัวอาคารภายในโครงการ ทำให้เกิดผลกระทบต่ออาคารดังนี้



ภาพที่ 4.6 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารจากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ

#### เสียง

เสียงมีผลกระทบต่อตัวอาคารของโครงการ ทางด้านหน้าและหลัง (ทิศตะวันออก , ทิศตะวันตก) เสียงเกิดจากยานพาหนะบนถนนทางหลวงสายปะดักตะวันออก ถนนปะดักสายตะวันตก มีผลกระทบโดยตรงต่ออาคารทางด้านหน้าและด้านหลังของโครงการ เพราะที่ตั้งของโครงการตั้งอยู่ติดกับถนนทางหลวงสายรอบเกาะ แก้ไขได้โดยการปลูกต้นไม้เพื่อลดเสียง ฝุ่นละออง และเพื่อความสวยงามของพื้นที่

#### แสงแดด

ผลกระทบทางด้านแสงจะวิเคราะห์ตามลักษณะของอาคารที่ทำการออกแบบ โดยผลกระทบที่เกิดขึ้นต่างกันสืบเนื่องมาจาก ทิศทางของการวางผังของตัวอาคารต่างกันดังนี้

อาคาร ไม่ค่อยได้รับผลกระทบเนื่องจาก ตัวอาคารมีหลังคาคลุมยื่นออกมาพอสมควร จึงเปรียบเสมือนเป็นอาคารชั้นเดียว เพราะชั้นล่างมีเนินดินบังแสงแดดเอาไว้ให้โดยธรรมชาติอยู่แล้ว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ลม

ลมประจำถิ่นนั้นมีอยู่ 3 ช่วงคือ ลมร้อน พัดมาจากทิศตะวันออกเฉียงใต้ในช่วงเดือนมีนาคม-เมษายน, ลมฝนพัดมาจากทิศตะวันตกเฉียงใต้ ในช่วงเดือนพฤษภาคม - กันยายน และ ลมหนาวพัดมาจากทิศตะวันออกเฉียงเหนือ ในช่วงเดือนตุลาคม – กุมภาพันธ์

ผลกระทบของลมที่พัดมาคือ ช่วยในการระบายอากาศลดความร้อนภายในตัวอาคารและอาจทำให้เกิดปัญหาในเรื่องของฝนที่มากับลมพัดเข้ามาภายในตัวอาคารด้านทิศใต้ แก้ปัญหาโดยการคิดม่านกันแดดและปลูกต้นไม้เพื่อป้องกันแรงปะทะของลม

## น้ำฝน

ฤดูฝนช่วงที่ชัดเจนที่สุดจะอยู่ในช่วงเดือน มิถุนายน – ตุลาคม โดยมรสุมตะวันตกเฉียงใต้พัดมาจากมหาสมุทรอินเดีย ซึ่งจะทำให้มีผลกระทบต่อตัวอาคารในส่วนที่มีพื้นที่เปิดโล่ง แก้ปัญหาโดยใช้วัสดุที่สามารถทนต่อน้ำฝนได้ และติดตั้งอุปกรณ์กันฝนที่สามารถเก็บเวลาไม่ใช้ เช่น พลาสติกใส

## อุณหภูมิ

เนื่องจากจังหวัดภูเก็ต เป็นที่ราบสูง และมีสภาพเป็นเกาะใกล้กับแผ่นดินใหญ่ จึงมีอากาศเหมือนกับพื้นที่ชายฝั่งทะเลทางด้านตะวันตกของภาคใต้ คืออากาศอบอุ่น ชุ่มชื้นตลอดปี แต่ภายในโครงการ เป็นแบบเปิดโล่ง ทำให้มีผลกระทบทางอุณหภูมิของแสงแดด ในช่วงกลางวัน จึงมีการแก้ปัญหาโดยการปลูกต้นไม้โดยรอบโครงการ และใช้ผ้าม่านในทางจุดหรืออาจจัดแปลนให้หลีกเลี่ยงผลกระทบจากแสงแดด

## 4.2 การวิเคราะห์ด้านสถาปัตยกรรม

### 4.2.1 ด้านการออกแบบ

โครงการ โรงแรมคราว พลาซ่า กระวน บีช ตั้งอยู่บริเวณริมหาดกระวน ตัวอาคารของโครงการจึงมีรูปแบบในรูปแบบเรือนไทยประยุกต์ของทางภาคใต้ มีอาคารเป็นกลุ่มๆ โดยสามารถชมทิวทัศน์ของธรรมชาติและทะเลได้อย่างทั่วถึง

### 4.2.2 รูปแบบอาคาร

โครงการ โรงแรมคราว พลาซ่า กระวน บีช อาคารที่ทำการศึกษามีประกอบด้วยกลุ่มอาคาร โถงทางเข้า, โถงต้อนรับ อาคารจัดเลี้ยง, สัมมนา อาคารลิโอบบี้บาร์ อาคารห้องอาหาร และคือฟี่ชี้อป อาคารสปา ส่วนอาคารบ้านพักจะมี 4 แบบโครงสร้างอาคารเป็นไม้หลังคามุงกระเบื้องซึ่งแต่ละอาคารจะเชื่อมต่อกันด้วยทางเดินและถนนภายในโครงการ

#### 4.2.3 การจัดพื้นที่ใช้สอยของอาคารของโครงการ แบ่งตามอาคารดังนี้

##### กลุ่มอาคารส่วนที่ 1. Lobby

- อาคารโถงต้อนรับ Lobby อาคาร 1 ชั้น ประกอบด้วยส่วนของสำนักงาน ห้องเก็บของ ห้องน้ำ ส่วนของโถงส่วนต้อนรับและติดต่อกับสอบถาม
- อาคาร Lobby Bar ประกอบด้วยส่วนเคาน์เตอร์บาร์
- อาคาร จัดเลี้ยง , สัมมนา อาคารชั้นเดียวประกอบด้วย ห้องเก็บของ ห้องเครื่อง ห้องน้ำ และส่วนจัดเลี้ยง , สัมมนา
- อาคาร Coffee Shop อาคารชั้นเดียวประกอบด้วยส่วน ครั้ว สำนักงาน ห้องเครื่อง ห้องอาหาร
- อาคาร บริการเพื่อสุขภาพ สปา ประกอบด้วยส่วนทำไค นวด เก็บของ สำนักงาน ห้องพักผ่อน ห้องน้ำ

##### บ้านพัก Pool Villa เป็นบ้านพักชั้นเดียวมี 29 หลัง

- บ้านพัก Pool Villa อาคารชั้นเดียวประกอบด้วยส่วน ห้องพักและ พักผ่อน

##### บ้านพัก Lagoon Villa เป็นบ้านพักชั้นเดียวมี 23 หลัง

- บ้านพัก Lagoon Villa อาคารชั้นเดียวประกอบด้วยส่วน ห้องพักและพักผ่อน และส่วนรับประทานอาหาร

##### บ้านพัก Courtyard Villa เป็นบ้านพักชั้นเดียวมี 21 หลัง

- บ้านพัก Courtyard Villa เป็นบ้านพักชั้นเดียวประกอบด้วยส่วน ห้องพักและพักผ่อน ส่วนรับแขกและรับประทานอาหาร

##### บ้านพัก Family Villa เป็นบ้านพักชั้นเดียวมี 30 หลัง

- บ้านพัก Family Villa เป็นบ้านพักชั้นเดียวประกอบด้วยส่วน ห้องพักและพักผ่อน ส่วนรับแขกและรับประทานอาหาร

#### 4.2.4 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อตัวอาคารของโครงการ

แยกเป็นแต่ละอาคารดังนี้

##### กลุ่มอาคารส่วนที่ 1. Lobby , Lobby Bar , อาคารจัดเลี้ยง , สัมมนา , Coffee Shop

- อาคาร โถงต้อนรับ Lobby Hall
- อาคาร Lobby Bar
- อาคาร สัมมนา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- อาคาร Coffee Shop

กลุ่มอาคารส่วนที่ 2. อาคารบริการเพื่อสุขภาพ สปา

- อาคารบริการเพื่อสุขภาพ สปา

กลุ่มอาคารส่วนที่ 3. อาคารบ้านพัก Pool Villa

- บ้านพัก Pool Villa

กลุ่มอาคารส่วนที่ 4. อาคารบ้านพัก Lagoon Villa

- บ้านพัก Lagoon Villa

กลุ่มอาคารส่วนที่ 5 อาคารบ้านพัก CourtyardVilla

- บ้านพัก CourtyardVilla

กลุ่มอาคารส่วนที่ 6. อาคารบ้านพัก Family Villa

- บ้านพัก Family Villa

#### 4.2.4 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อตัวอาคารของโครงการ

กลุ่มอาคารส่วนที่ 1. Lobby , Lobby Bar , อาคารจัดเลี้ยง , สัมมนา , Coffee Shop

กลุ่มอาคารส่วนที่ 2. อาคารบริการเพื่อสุขภาพ สปา

กลุ่มอาคารส่วนที่ 3. อาคารบ้านพัก Pool Villa

อาคารบ้านพัก Lagoon Villa

อาคารบ้านพัก CourtyardVilla

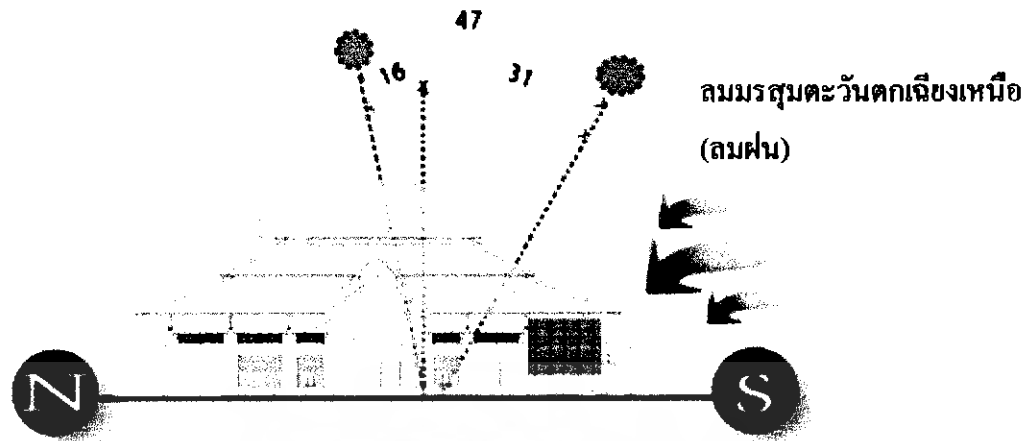
อาคารบ้านพัก Family Villa

อาคารส่วนที่ 1. Lobby , Lobby Bar , อาคารจัดเลี้ยง , สัมมนา , Coffee Shop

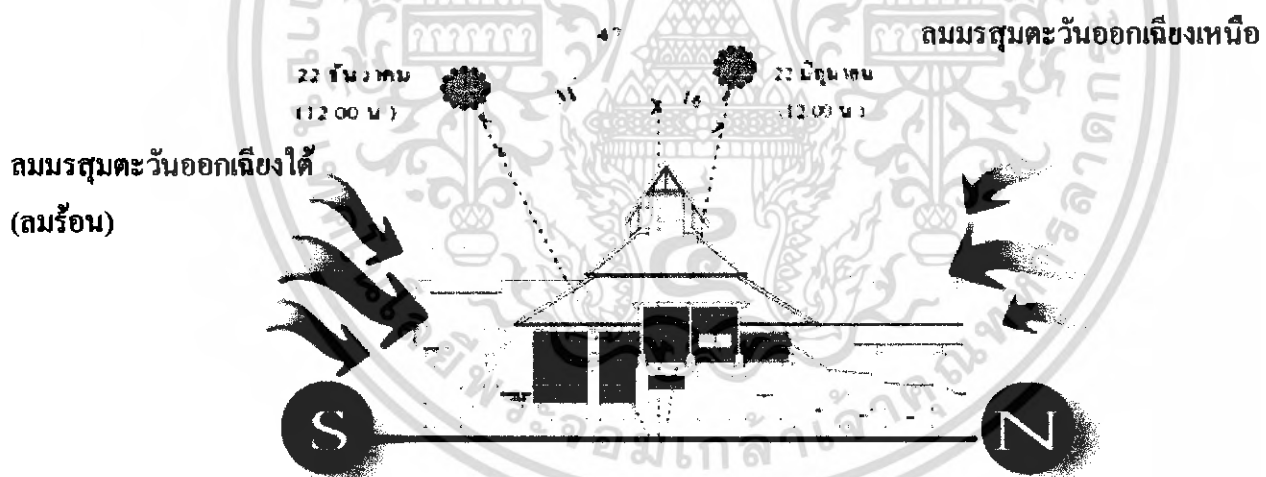


ภาพที่ 4.7 แสดงผลกระทบตัวอาคารส่วนที่ 1 จากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

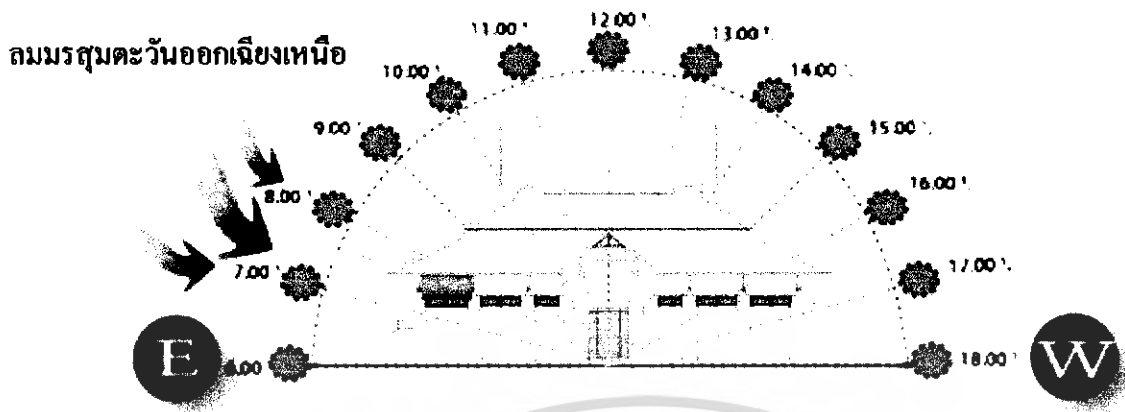


ภาพที่ 4.8 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารส่วนที่ 1 ของโครงการด้านทิศตะวันตก

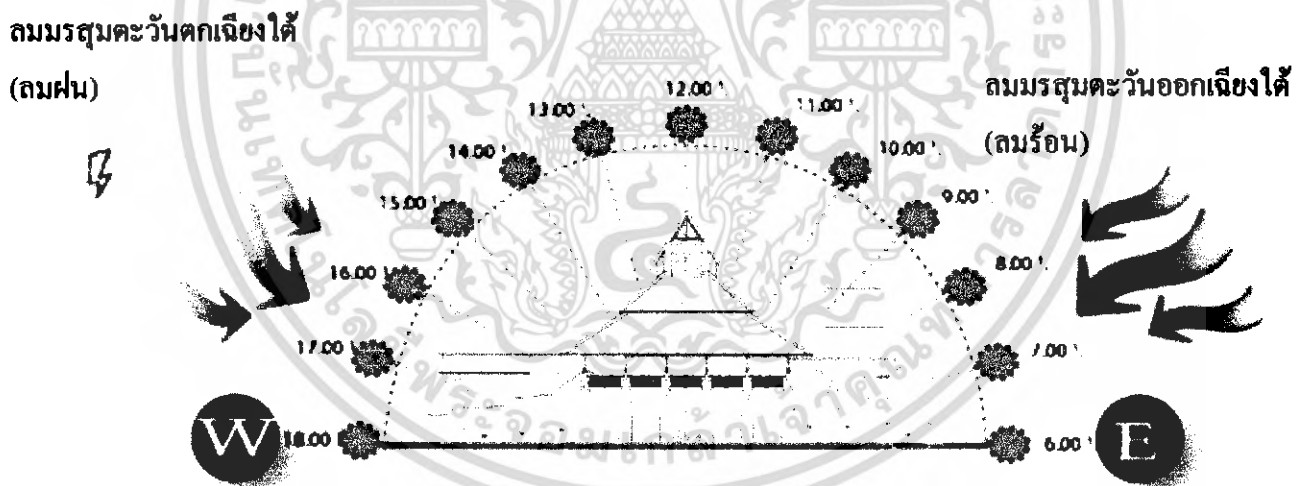


ภาพที่ 4.9 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารส่วนที่ 1 ของโครงการด้านทิศตะวันออก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.10 แสดงผลกระทบต่ออาคารส่วนที่ 1 ของโครงการด้านทิศเหนือ



ภาพที่ 4.11 แสดงผลกระทบต่ออาคารส่วนที่ 1 ของโครงการด้านทิศใต้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.1 แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคารส่วนที่ 1. Lobby , Lobby Bar ,อาคารจัดเลี้ยง สัมมนา ,Coffee Shop

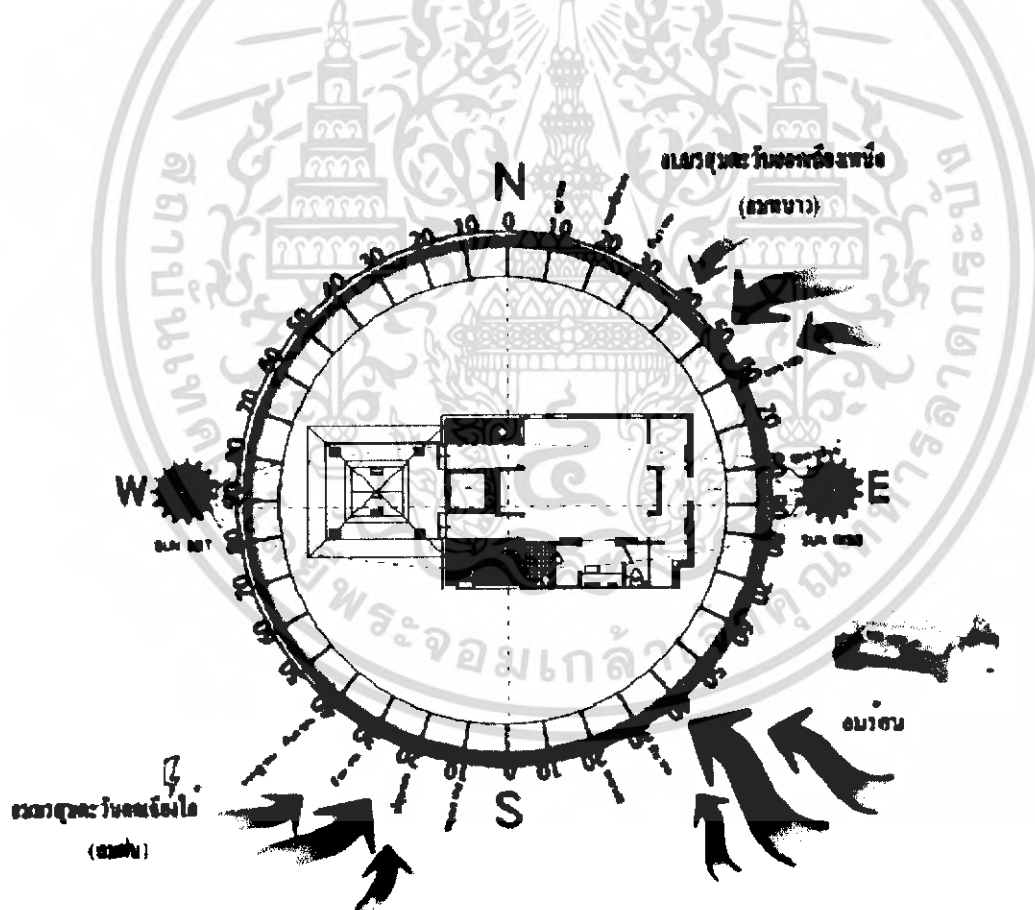
ด้าน	แสงแดด	ลม	ฝน
ด้านทิศเหนือ	แสงแดด ไม่ค่อยมีผลกระทบต่อตัวอาคาร เนื่องจาก ส่วนทางเข้ามีหลังคายื่นออกมาพอสมควร และเวลาที่แดดส่องถึงนั้นจะอยู่ในเวลาทำการแก้ปัญหา โดยการใช้น้ำฉีดและทำการปลูกต้นไม้เพื่อให้ร่มเงา	ลมที่พัดในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ ( ลมฤดูหนาว )มีผลกระทบต่อเพราะลักษณะเป็นอาคารเปิดแต่จะเป็นผลดีในเรื่องของการถ่ายเทอากาศได้	ไม่ค่อยมีผลกระทบต่ออาคารเพราะอาคารมีลักษณะมีหลังคาที่ยื่นออกมา
ด้านทิศใต้	แสงแดดในช่วงบ่ายด้านทิศตะวันตกจะมีผลกระทบในส่วนของอาคารจัดเลี้ยง สัมมนา เล็กน้อย เพราะอาคารเป็นอาคารแบบปิดทำให้แสงส่องเข้ามาข้างในตัวอาคารได้เล็กน้อย การแก้ปัญหา โดยการใช้น้ำฉีดและทำการปลูกต้นไม้เพื่อให้ร่มเงา	ลมที่พัดในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้(ลมฤดูร้อน)และลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้(ลมฤดูฝน )ไม่ค่อยมีผลกระทบต่อเพราะลักษณะเป็นอาคารด้านทิศใต้เป็นส่วนของอาคารจัดเลี้ยงสัมมนา ซึ่งเป็นอาคารแบบปิด และตัวอาคารมีหลังคายื่นออกมา	ไม่มีผลกระทบต่ออาคารเท่าไรนักเนื่องจากเป็นส่วนจัดเลี้ยง,สัมมนา ซึ่งเป็นกึ่งอิมูบิลิตี้และมีหลังคาที่ยื่นยาวออกมา และส่วนลิบบ์บาร์เป็นอาคารเปิดแต่มีอาคารโถงต้อนรับบังไว้จึงไม่ค่อยมีปัญหาเท่าที่ควร การแก้ปัญหา โดยการใช้น้ำฉีดและทำการปลูกต้นไม้
ทิศตะวันออก	แสงแดดในช่วงเดือน มีนาคม จะข้อมไปทางทิศใต้ เล็กน้อย แต่จะมีผลกระทบเล็กน้อย เนื่องจาก มีการยื่นของหลังคาคลุมตัวอาคาร	อาจไม่มีผลกระทบต่อตัวอาคารเท่าใดนัก เนื่องจากลมที่พัดผ่านอาคารในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมหนาว) แต่ในช่วงฤดูร้อนอาจได้รับผลกระทบในส่วนโถงต้อนรับ เนื่องจากลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้(ลมร้อน) ได้พัดเข้ามา การแก้ปัญหา โดยการปลูกต้นไม้	ไม่ค่อยมีผลกระทบต่ออาคารเท่าใด เพราะอาคารมีลักษณะเป็นอาคารเปิดมีหลังคาที่ยื่นออกมา การแก้ปัญหา ทำได้โดยใช้น้ำฉีดที่สามารถทนต่อน้ำได้มาใช้ในการออกแบบและมีการปลูกต้นไม้กำบังอยู่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.1 แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคารส่วนที่ 1. Lobby , Lobby Bar , อาคารจัดเลี้ยง , สัมมนา ,Coffee Shop ( ต่อ )

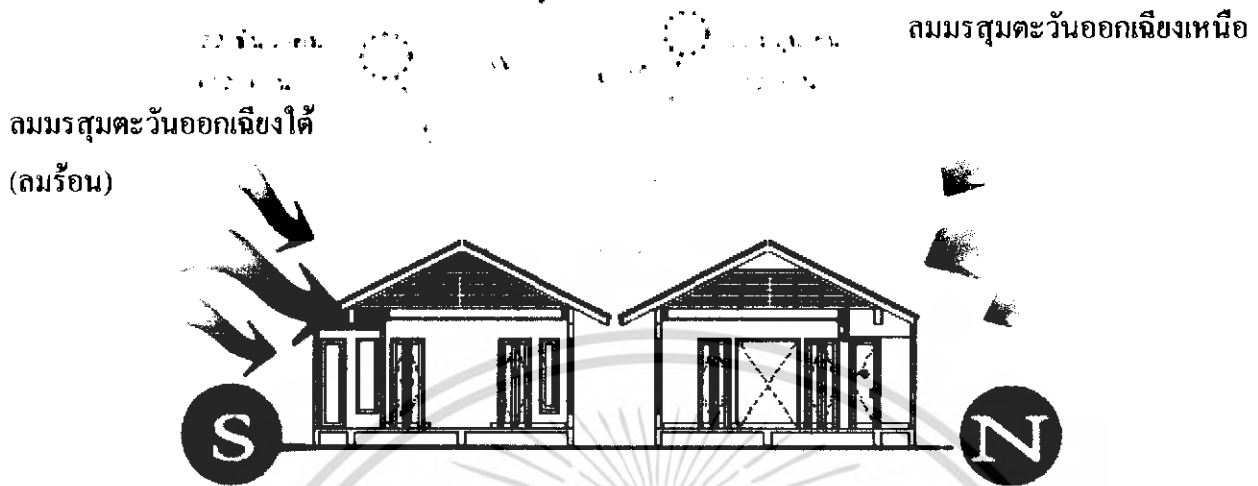
ด้าน	แสงแดด	ลม	ฝน
ทิศตะวันตก	แสงแดด จะเอียงไปทางทิศใต้เล็กน้อยมีผลกระทบเล็กน้อยเนื่องจากการยื่นของหลังคา และมีการปลูกต้นไม้ล้อมรอบ	มีผลกระทบเพราะลักษณะเป็นอาคารเปิดแต่จะเป็นผลดีในเรื่องของการถ่ายเทอากาศได้	ไม่ค่อยมีผลกระทบมาก เพราะอาคารมีลักษณะมีหลังคาที่ยื่นออกมาคลุมต่ำ

กลุ่มอาคารส่วนที่ 2. อาคารบริการเพื่อสุขภาพ สปา

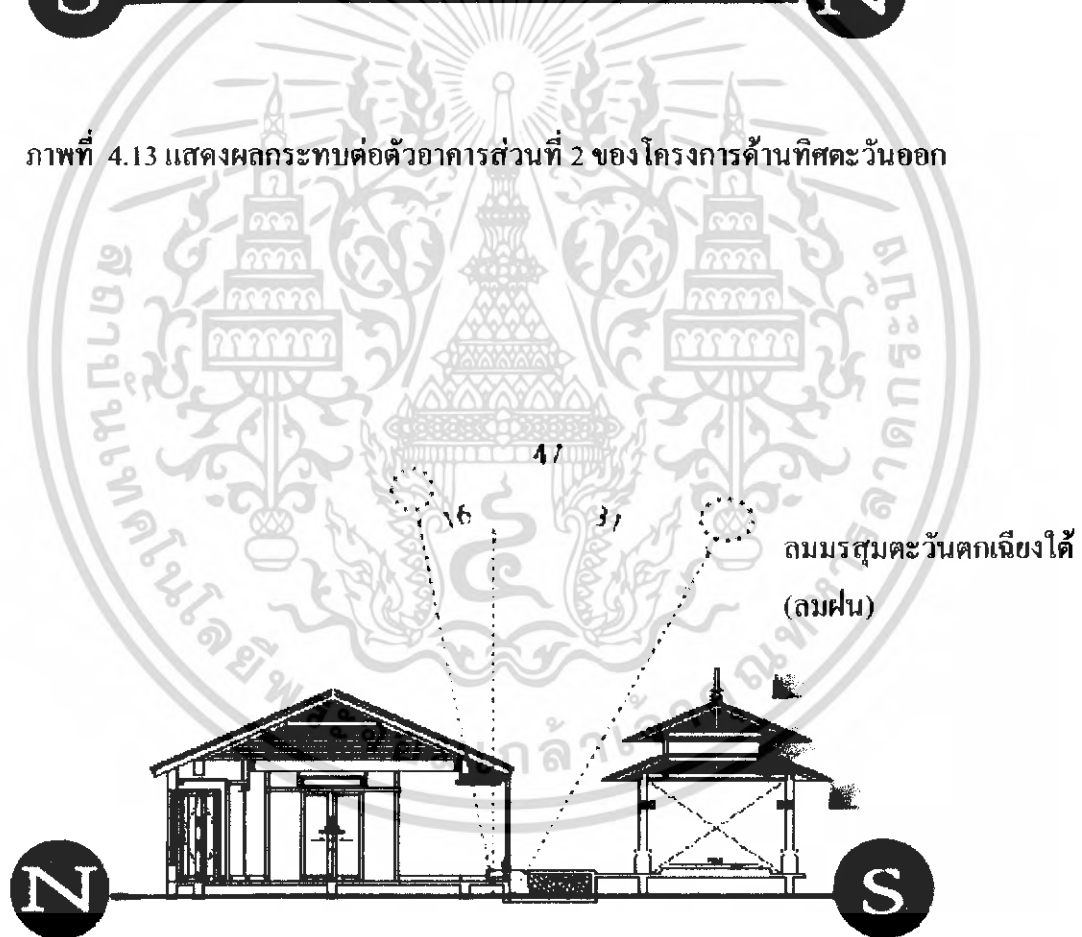


ภาพที่ 4.12 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารส่วนที่ 2 จากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



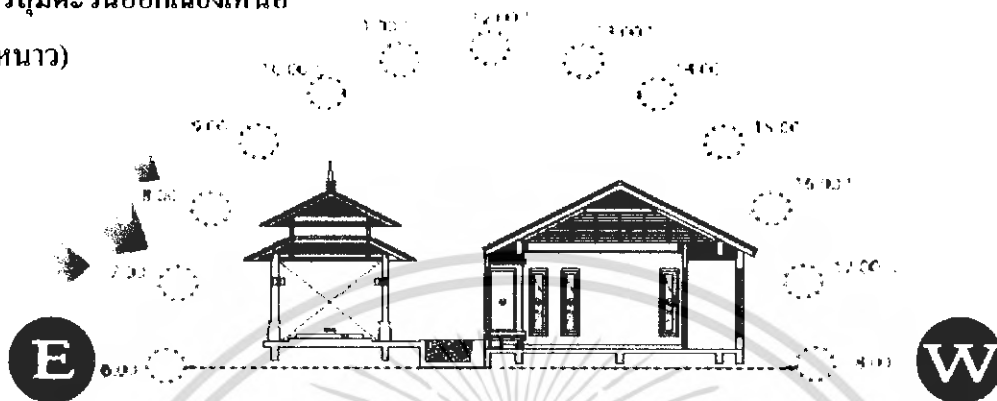
ภาพที่ 4.13 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารส่วนที่ 2 ของโครงการด้านทิศตะวันออก



ภาพที่ 4.14 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารส่วนที่ 2 ของโครงการด้านทิศตะวันตก

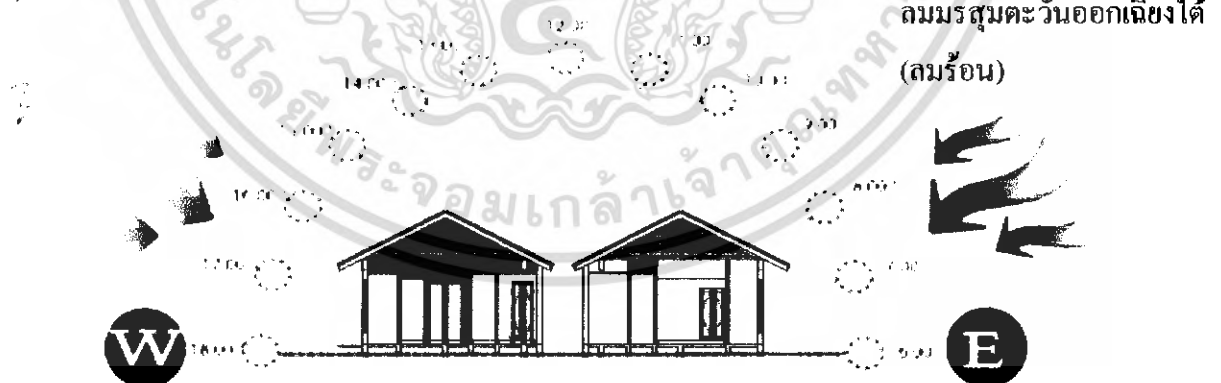
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ  
(ลมหนาว)



ภาพที่ 4.15 แสดงผลกระทบท่อตัวอาคารส่วนที่ 2 ของ โครงการด้านทิศเหนือ

ลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้  
(ลมฝน)



ภาพที่ 4.16 แสดงผลกระทบท่อตัวอาคารส่วนที่ 2 ของ โครงการด้านทิศใต้

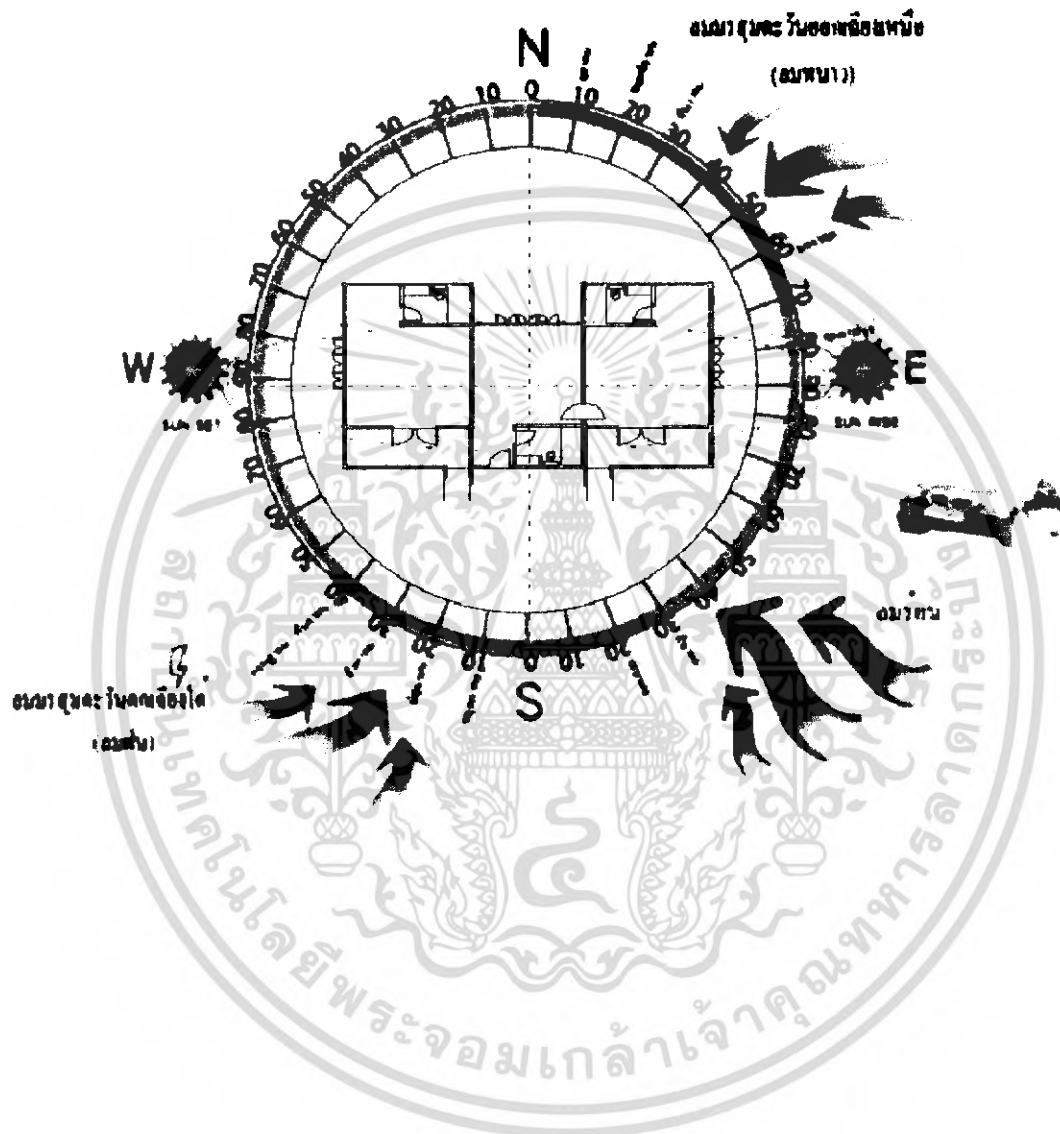
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.2 แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคารส่วนที่ 2 อาคารบริการเพื่อสุขภาพ สป่า

ด้าน	แสงแดด	ลม	ฝน
ด้านทิศเหนือ	แสงแดด ไม่ค่อยมีผลกระทบต่อ เท่าไรนัก เนื่องจากมีหลังคา ยื่นออกมาพอสมควร	ลมที่พัดในด้านนี้คือลมมรสุม ตะวันออกเฉียงเหนือ ) ลม ฤดูหนาว (	ไม่ค่อยมีผลกระทบต่อมาก เพราะอาคารมีลักษณะมี หลังคาที่ยื่นออกมา
ด้านทิศใต้	แสงแดดในช่วงบ่ายด้านทิศ ตะวันตกจะมีผลกระทบใน ส่วนของบริเวณด้านข้าง เพราะอาคารเปิดทำให้แสง ส่องเข้ามายังในตัวอาคารใน ช่วงเวลา 13.00 – 16.00 น .	ลมที่พัดในด้านนี้คือลมมรสุม ตะวันออกเฉียงใต้)ลมฤดู ร้อน(และลมมรสุมตะวันตก เฉียงใต้)ลมฤดูฝน( ไม่ค่อยมี ผลกระทบเพราะลักษณะเป็น อาคารปิด	ไม่มีผลกระทบต่ออาคาร เท่าไรนักเนื่องจากเป็นส่วน สำนักงานเป็นกึ่งอิมูบิลิตี้ และมีหลังคายื่นยาวออกมา แต่จะมีผลกระทบในส่วน ลิฟท์และ ส่วนรับประทาน อาหารชั้นล่างเพราะเป็น อาคารเปิด การแก้ปัญหา โดยการใช้วัสดุปูพื้นที่กันน้ำ ได้ปลูกต้นไม้เพื่อช่วยลด กระแสลมแรงที่จะพัดเอาฝน เข้ามายังตัวอาคาร
ทิศตะวันออก	แสงแดดในช่วงเดือน มีนาคม จะอ่อนไปทางทิศใต้ เล็กน้อย แต่จะมีผลกระทบเล็กน้อย เนื่องจากมีการยื่นของ หลังคาคลุมอาคาร	มีผลกระทบเพราะลักษณะ เป็นอาคารเปิดแต่จะเป็น ผลดีในเรื่องของการถ่ายเท อากาศได้ แต่จะมี ผลกระทบเรื่องลมทะเลแต่ไม่ มากนักเพราะใช้วัสดุที่เป็น ธรรมชาติ	ไม่ค่อยมีผลกระทบต่อมาก เท่าใด เพราะอาคารมี ลักษณะเป็นอาคารเปิดมี หลังคาที่ยื่นออกมา และการ ปลูกต้นไม้กำบังอยู่
ทิศตะวันตก	แสงแดด จะเอียงไปทางทิศ ใต้เล็กน้อยมีผลกระทบ เล็กน้อยเนื่องจากมีการยื่น ของหลังคา และมีการปลูก ต้นไม้ล้อมรอบ	มีผลกระทบเพราะลักษณะ เป็นอาคารเปิดแต่จะเป็น ผลดีในเรื่องของการถ่ายเท อากาศได้	ไม่ค่อยมีผลกระทบต่อมาก เพราะอาคารมีลักษณะมี หลังคาที่ยื่นออกมาคลุมต่ำ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### กลุ่มอาคารส่วนที่ 3. อาคารบ้านพัก

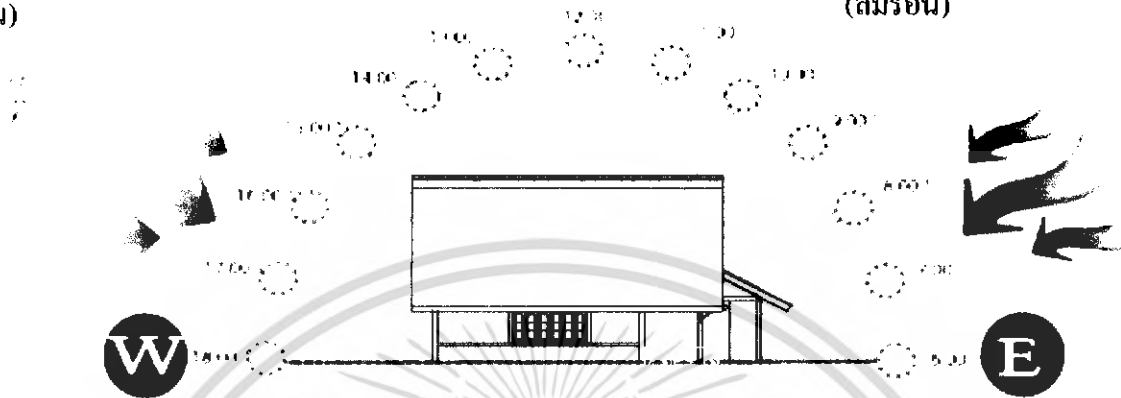


ภาพที่ 4.17 แสดงผลกระทบทัวอาคารส่วนที่ 3 จากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

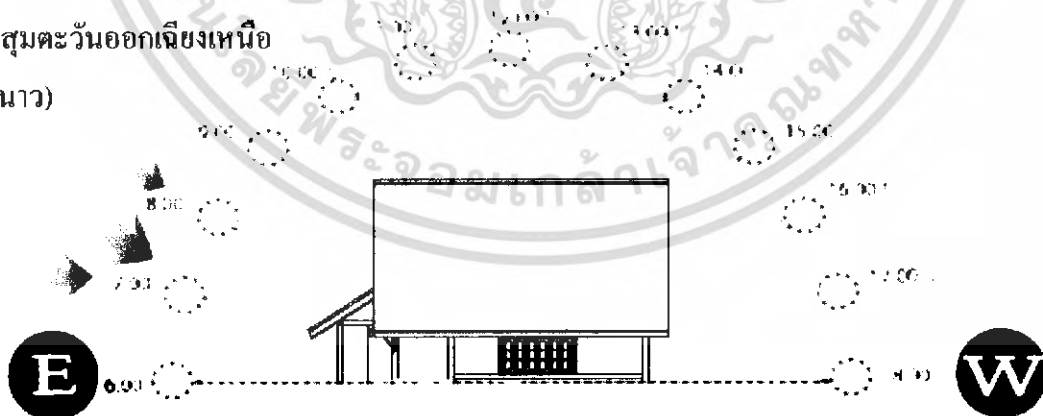
ลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้  
(ลมฝน)

ลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้  
(ลมร้อน)



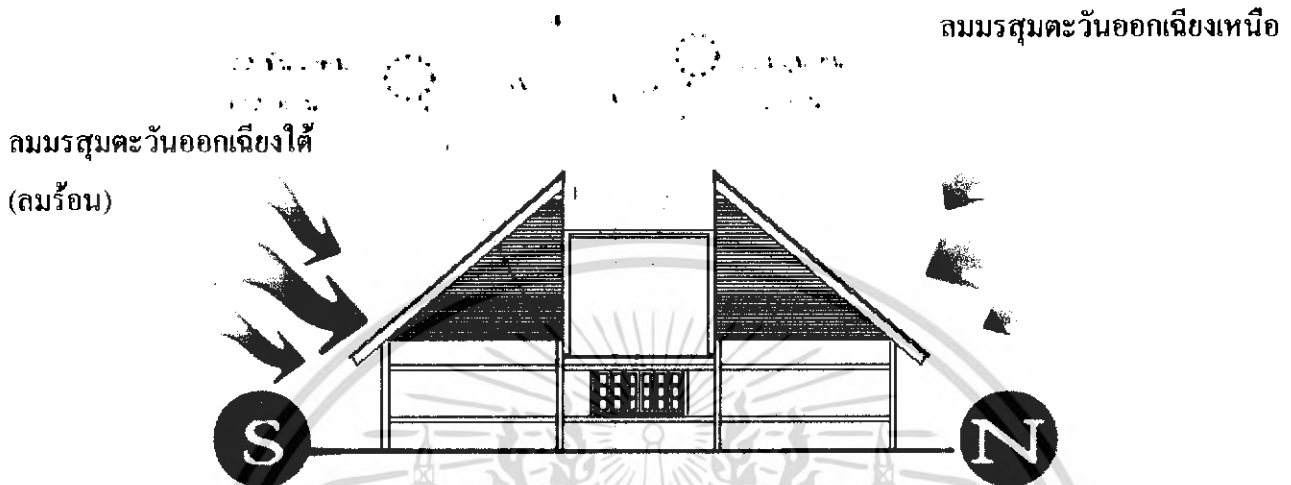
ภาพที่ 4.18 แสดงผลกระทบท่อตัวอาคารส่วนที่ 3 ของโครงการด้านทิศใต้

ลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ  
(ลมหนาว)

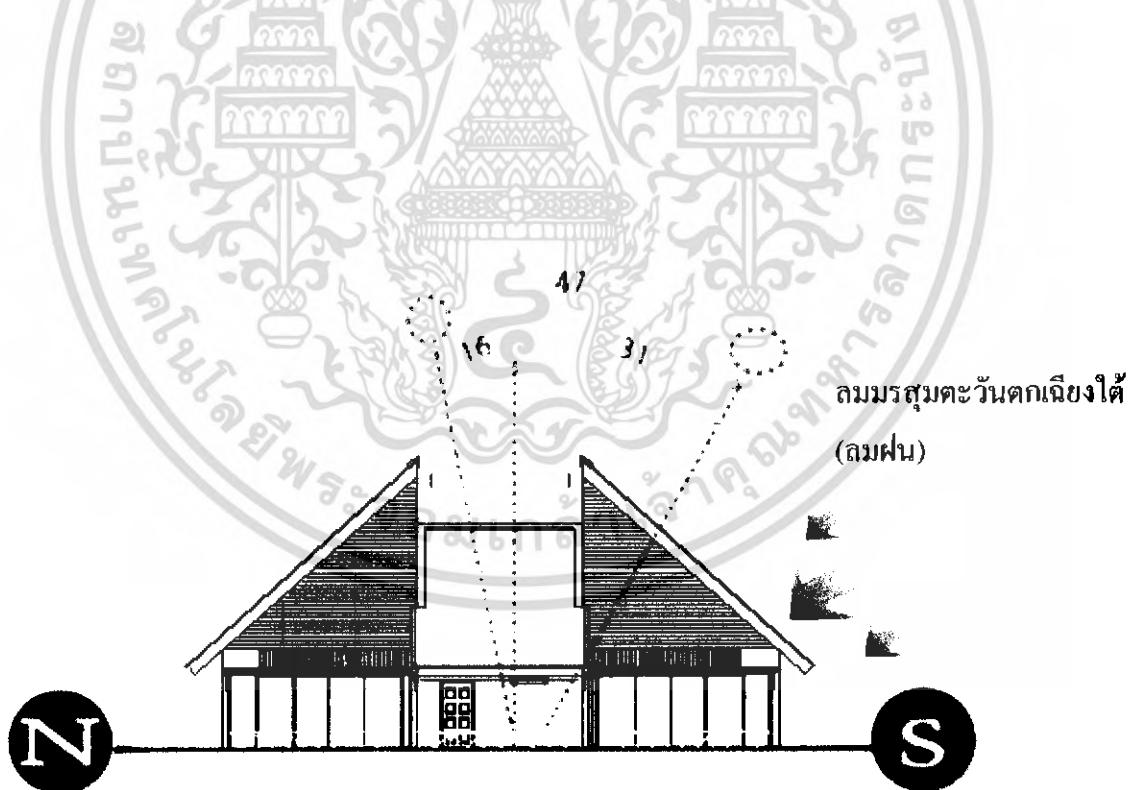


ภาพที่ 4.19 แสดงผลกระทบท่อตัวอาคารส่วนที่ 3 ของโครงการด้านทิศเหนือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.20 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารส่วนที่ 3 ของโครงการด้านทิศตะวันออก



ภาพที่ 4.21 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารส่วนที่ 3 ของโครงการด้านทิศตะวันตก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

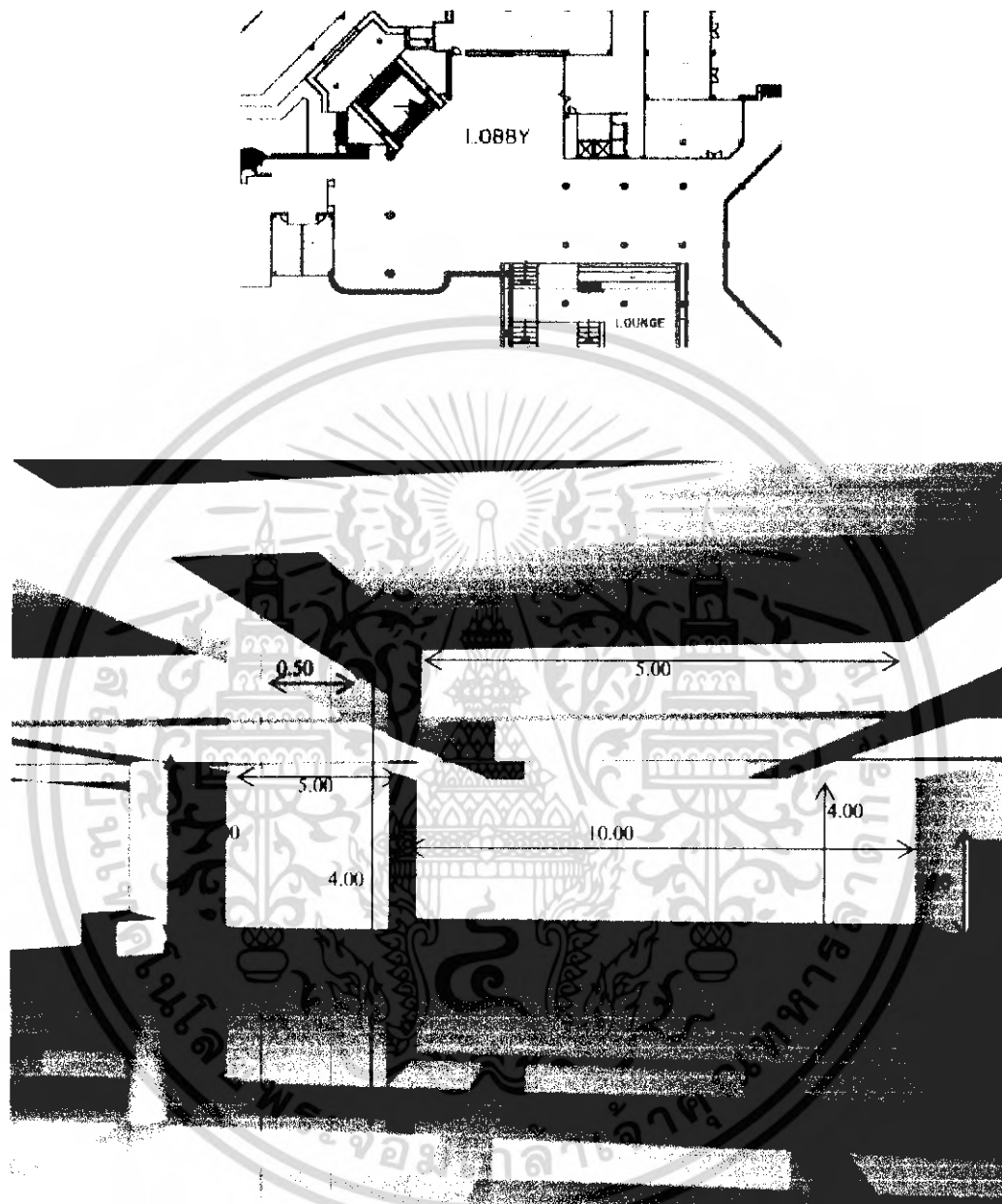
ตารางที่ 4.3 แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคารส่วนที่ 3 อาคารบ้านพัก

ด้าน	แสงแดด	ลม	ฝน
ด้านทิศเหนือ	แสงแดด ไม่ค่อยมีผลกระทบเท่าไรนัก เนื่องจากเป็นอาคารก่ออิฐฉาบปูนและมีหลังคาออกจากตัวอาคาร ส่วนที่เป็นหน้าต่างป้องกัน โดยการติดผ้าม่าน และติดตั้งเครื่องปรับอากาศภายใน	ลมไม่มีผลกระทบมากนัก เนื่องจากเป็นอาคารปิด	ไม่ค่อยมีผลกระทบมาก เพราะอาคารมีลักษณะมีหลังคาที่ยื่นออกมาและเป็นลักษณะอาคารปิด
ด้านทิศใต้	แสงแดดไม่ค่อยมีผลกระทบมากนัก เนื่องจากเป็นอาคารก่ออิฐฉาบปูน มีหลังคายื่นออกมา ส่วนที่เป็นหน้าต่างจะมีม่านป้องกันอยู่ และติดตั้งเครื่องปรับอากาศภายใน	ลมที่พัดในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้(ลมฤดูร้อน(และลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้)ลมฤดูฝน(ไม่ค่อยมีผลกระทบเพราะมีหลังคายื่นออกมา และติดตั้งเครื่องปรับอากาศภายใน	ไม่มีผลกระทบต่ออาคารเท่าไรนักเนื่องจากเป็นอาคารก่ออิฐฉาบปูนและมีหลังคายื่นออกมา เพื่อช่วยลดกระแสลมแรงที่จะพัดเอาฝนเข้ามายังตัวอาคาร
ทิศตะวันออก	แสงแดดในช่วงเดือน มีนาคม จะอ้อมไปทางทิศใต้จะได้รับผลกระทบในส่วนด้านหน้าของอาคารได้แก่ส่วนห้องพัก โดยจะได้รับผลกระทบในช่วงเช้าการแก้ปัญหา โดยการใช้วัสดุกันความร้อน ม่าน มู่ลี่	ไม่มีผลกระทบ เนื่องจากเป็นอาคารแบบปิด และปลูกต้นไม้โดยรอบ เพื่อช่วยลดกระแสลมเข้ามายังตัวอาคาร	อาจได้รับผลกระทบในกรณีที่ฝนตกแรงมาก ไม่ค่อยมีผลกระทบมากเพราะอาคารมีลักษณะแบบปิดและมีหลังคาที่ยื่นออกมา
ทิศตะวันตก	ไม่มีผลกระทบ เนื่องจากเป็นอาคารแบบปิด มีหลังคายื่นออกมา เพื่อช่วยลดกระแสลมเข้ามายังตัวอาคาร	ลมที่พัดผ่านอาคารในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้(ลมฝน)แต่ไม่มีผลกระทบ เนื่องจากเป็นอาคารแบบปิด	ไม่มีผลกระทบเพราะอาคารมีลักษณะปิดมีหลังคาที่ยื่นออกมา เพื่อช่วยลดกระแสลมเข้ามายังตัวอาคาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 4.2.5 การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายในอาคาร

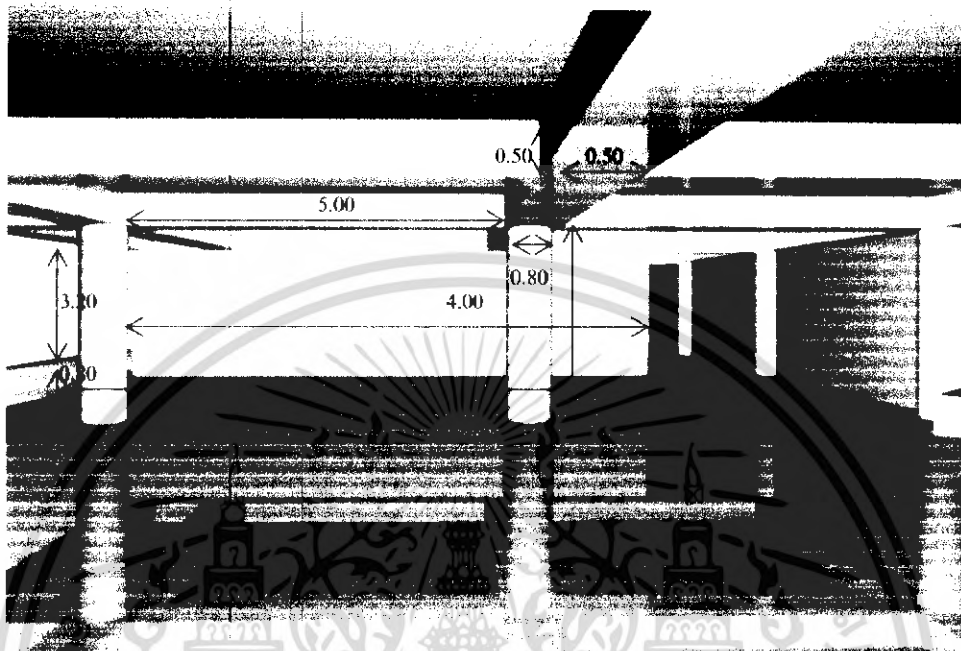
### 4.2.5.1 การวิเคราะห์พื้นที่ว่างอาคารในส่วนล็อบบี้



ภาพที่ 4.22 แสดงพื้นที่ว่างภายในโถงต้อนรับ

ลักษณะพื้นที่ว่างส่วนโถงต้อนรับ(LOBBY HALL) นี้มีลักษณะเป็นพื้นที่แบบเปิดโล่งให้ความรู้สึกโล่งโปร่ง ไม่อึดอัด โถงมีความมีความสูง 4.00 เมตร และเนื่องจากเป็นพื้นที่ที่เปิดโล่งจึงทำให้การถ่ายเทของอากาศและมีแสงสว่างจากธรรมชาติเข้ามาทั้งจากทาง โถงทางเข้าและทางเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า พื้นที่ทางด้านขวาดัดกับสำนักงาน พื้นที่ทางด้านซ้ายติดกับ lobby tour ส่วนที่อยู่ถัดไปคือห้องน้ำ เป็นการเชื่อมต่อกันของพื้นที่โถงต้อนรับและ lobby tour

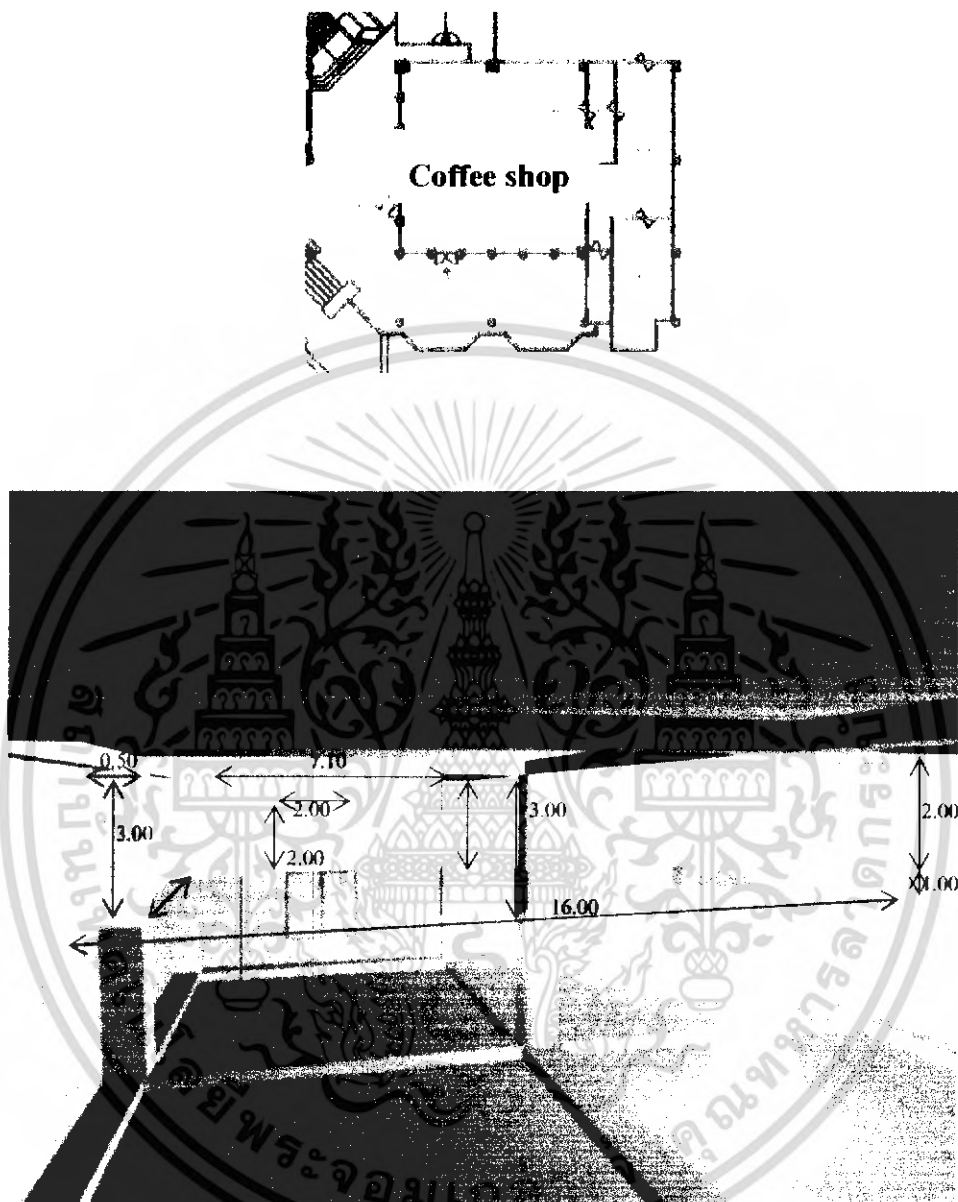
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.23 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วน lobby tour

ลักษณะพื้นที่ว่างส่วน lobby tour นี้มีลักษณะเป็นพื้นที่แบบเปิดโล่งให้ความรู้สึกโล่งโปร่ง ไม่อึดอัด โถงมีความมีความสูง 4.00 เมตร และเนื่องจากเป็นพื้นที่ที่เปิดโล่งจึงทำให้การถ่ายเทของอากาศดีและมีแสงสว่างจากธรรมชาติเข้ามาทั้งจากทางโถงทางเข้าและทางเคาร์เตอร์บริการส่วนหน้า พื้นที่ทางด้านหลังติดกับห้องน้ำ พื้นที่ทางด้านซ้ายเปิดโล่ง ส่วนที่อยู่ด้านขวาคือโถงทางเข้าเป็นการเชื่อมต่อกันของพื้นที่โถงต้อนรับและ lobby tour

#### 4.2.5.2 การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายในห้องอาหาร ( coffee shop )



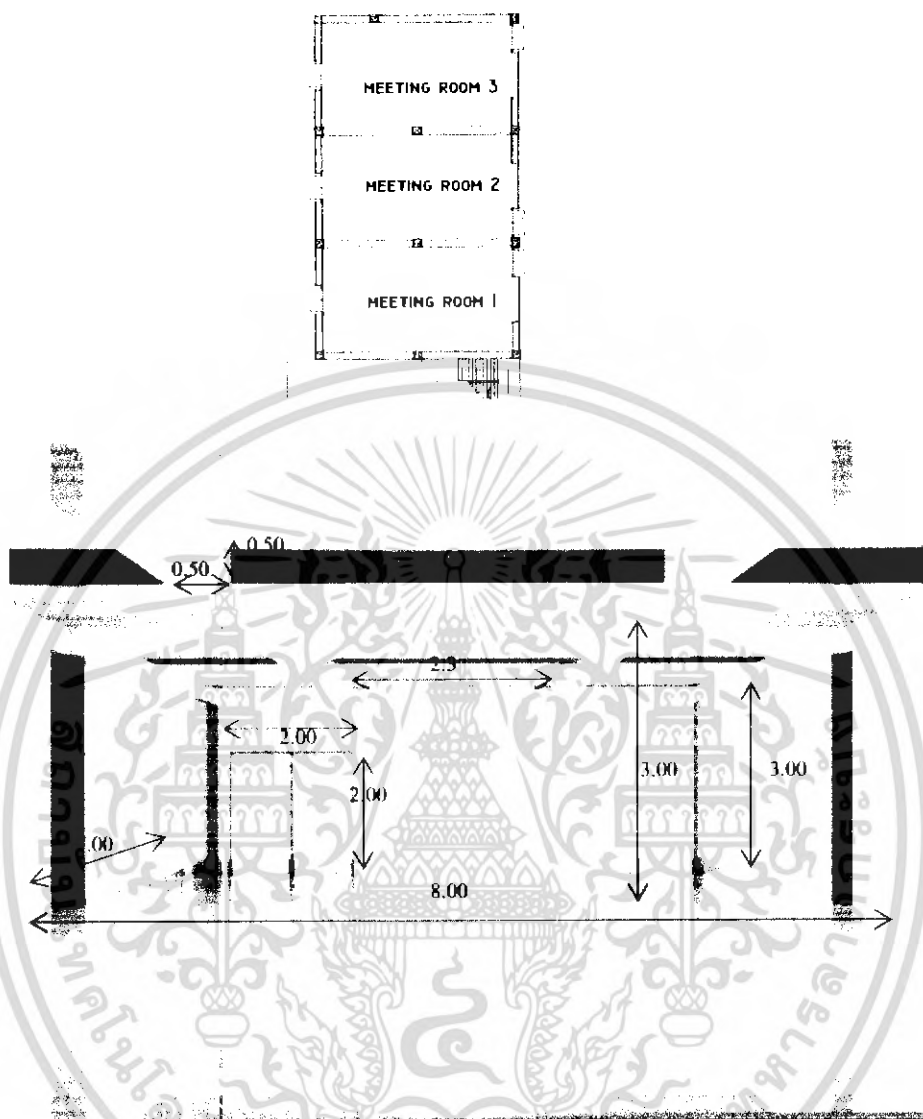
ภาพที่ 4.24 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วน coffee shop

ลักษณะพื้นที่ว่างในส่วนนี้ผนังทั้ง 4 ด้านเป็นแบบปิด โดยมีผนังที่เป็นกระจก 2 ด้านทำให้แสงสว่างจากธรรมชาติเข้ามาได้เพียงพอ และให้ความรู้สึกไม่อึดอัด มีความสูง 3.00 เมตร มีช่วงเสาอยู่กลางพื้นที่เสาขนาด .60 x .60 เมตร ซึ่งทำให้ต้องมีการแก้ปัญหาในการออกแบบส่วนนี้ มีประตูทางเข้า 2 ด้าน

พื้นที่ด้านขวาเป็นกระจกสามารถมองออกไปภายนอกและสามารถมองเห็นทะเลได้อีกด้วย และทำให้เกิดความรู้สึกที่ไม่อึดอัด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4.2.5.3 การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายในห้องสัมมนา



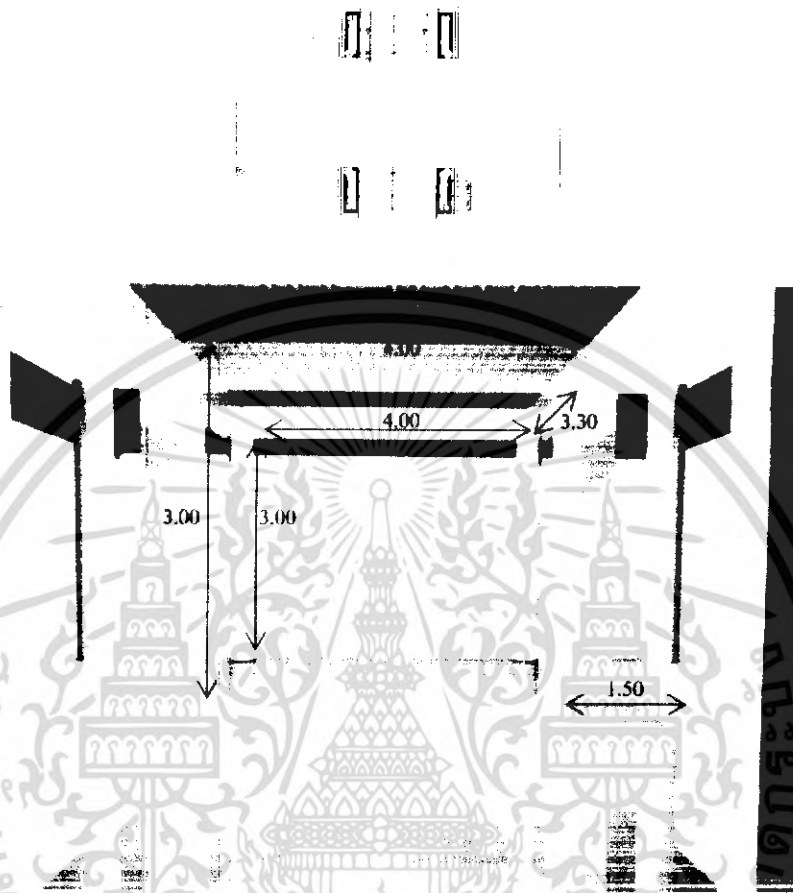
ภาพที่ 4.25 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนห้องสัมมนา

ลักษณะพื้นที่ว่างในส่วนนี้ผนังทั้ง 4 ด้านเป็นแบบปิด ทำให้แสงสว่างจากธรรมชาติเข้ามาได้ไม่เพียงพอ มีความสูง 3.00 เมตร ซึ่งทำให้ต้องมีการแก้ปัญหาในการออกแบบส่วนนี้

พื้นที่ด้านหน้าและด้านหลังติดกับทางสัญจรติดกับพื้นที่ภายนอกอาคารซึ่งเป็นการเชื่อมพื้นที่ระหว่างพื้นที่ภายในกับภายนอก ซึ่งสามารถเชื่อมไปยังกับส่วน โถงพักคอยและ coffee shop ได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4.2.5.4 การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายในส่วน lobby spa

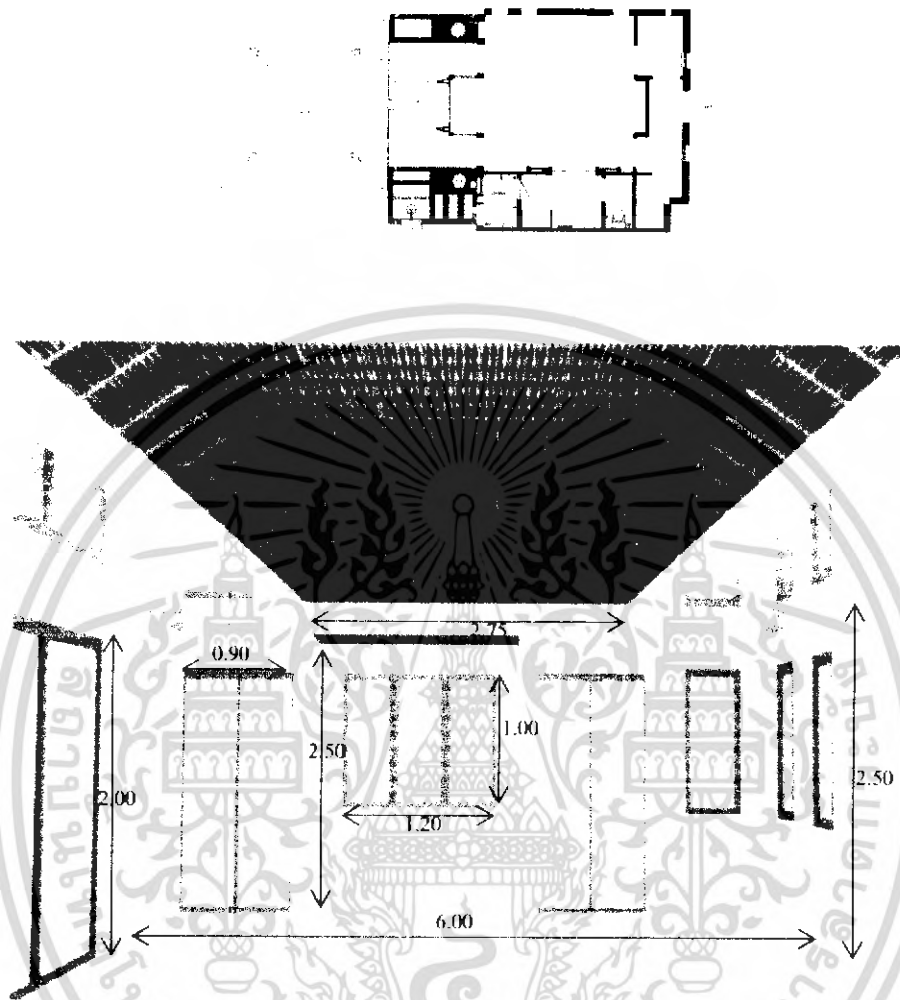


ภาพที่ 4.26 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วน lobby spa

ลักษณะพื้นที่ว่างในส่วนนี้ผนังทั้ง 4 ด้านเป็นแบบเปิดโล่ง ทำให้แสงสว่างจากธรรมชาติเข้ามาได้เพียงพอ และให้ความรู้สึกไม่อึดอัด มีความสูง 3.00 เมตร การเปิดโล่งโดยใช้เสา ก่อให้เกิดจังหวะที่เท่ากันและรับกัน ในแนวระนาบกับด้านตรงข้าม มีการเชื่อมโยงด้วยช่วงเสาและคานา พื้นที่ด้านซ้ายเปิดโล่งติดกับพื้นที่ภายนอกอาคารซึ่งเป็นการเชื่อมพื้นที่ระหว่างพื้นที่ภายในกับภายนอก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4.2.5.5 การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายในส่วน spa

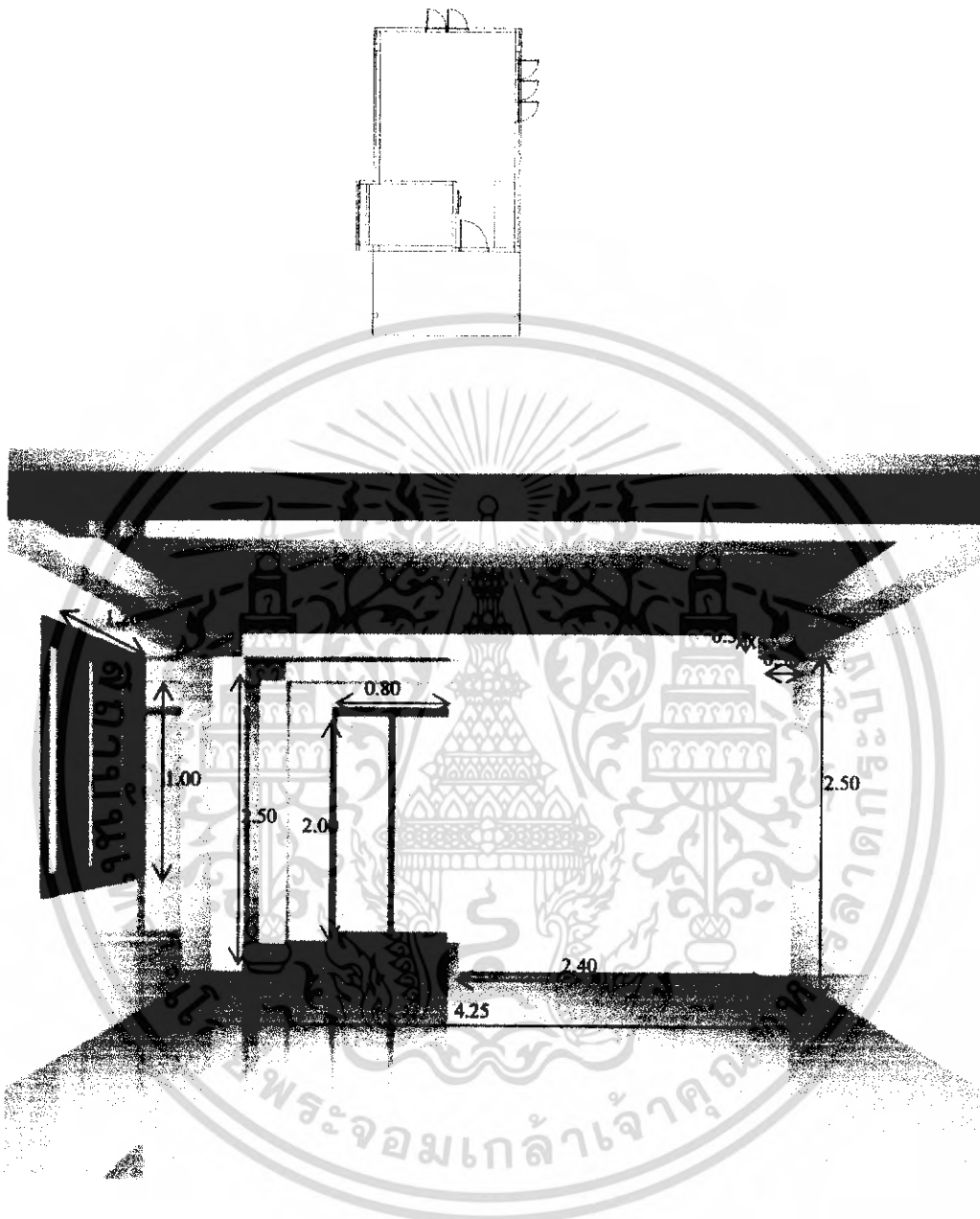


ภาพที่ 4.27 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วน spa

ลักษณะของที่ว่างนี้เป็นสี่เหลี่ยมผืนผ้า ผังด้านที่ติดกับส่วนภายนอกอาคารเป็นประตูบานเฟี้ยมสูง เปิดโล่ง เพื่อเชื่อมพื้นที่ด้านนอกเข้าสู่ด้านในอาคาร ทำให้มีแสงสว่างธรรมชาติเข้ามาในด้านนี้ มีความสูง 2.50 เมตร ส่วนพื้นที่ห้องน้ำผนังสูง 2.20 เมตร ช่วยในการระบายอากาศและลดความอึดอัดในพื้นที่ห้องน้ำและทำให้พื้นที่ว่างในห้องนี้ลดความทึบลงด้วย ความกว้างของพื้นที่อยู่ที่ 6.00 เมตร ซึ่งในการจัดวางเตียงขนาดต้องคำนึงถึงความสะดวกสบายและทางสัญจรด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4.2.5.6 การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายในส่วนบ้านพัก Pool Villa



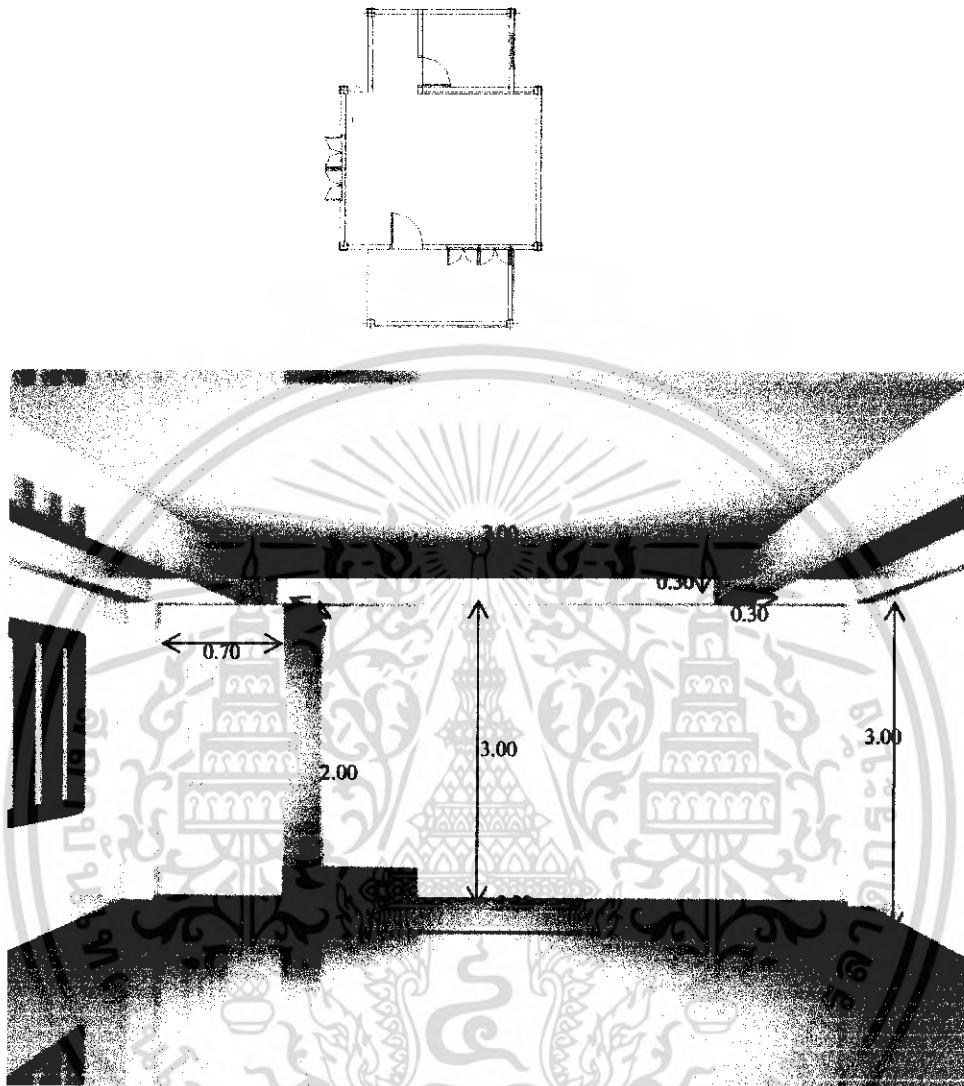
ภาพที่ 4.28 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนบ้านพัก Pool Villa

พื้นที่ว่างภายในนี้มีลักษณะเป็นที่เหลี่ยมผืนผ้า มีความสูง 2.80 เมตรผนังด้านหนึ่งเป็นกระจก ทำให้แสงแดดส่องถึง ในการออกแบบจึงต้องมีการใช้วัสดุเพื่อกรองแสงเนื่องจากเป็นพื้นที่ภายในของห้องพัก เพื่อความสะดวกสบาย

พื้นที่ส่วนห้องนำมีบานประตูเลื่อนกระจกฝ้า เพื่อให้แสงสว่างและสามารถเชื่อมพื้นที่ว่างกับตัวห้องพักได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4.2.5.7 การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายในส่วนบ้านพัก Lagoon Villa

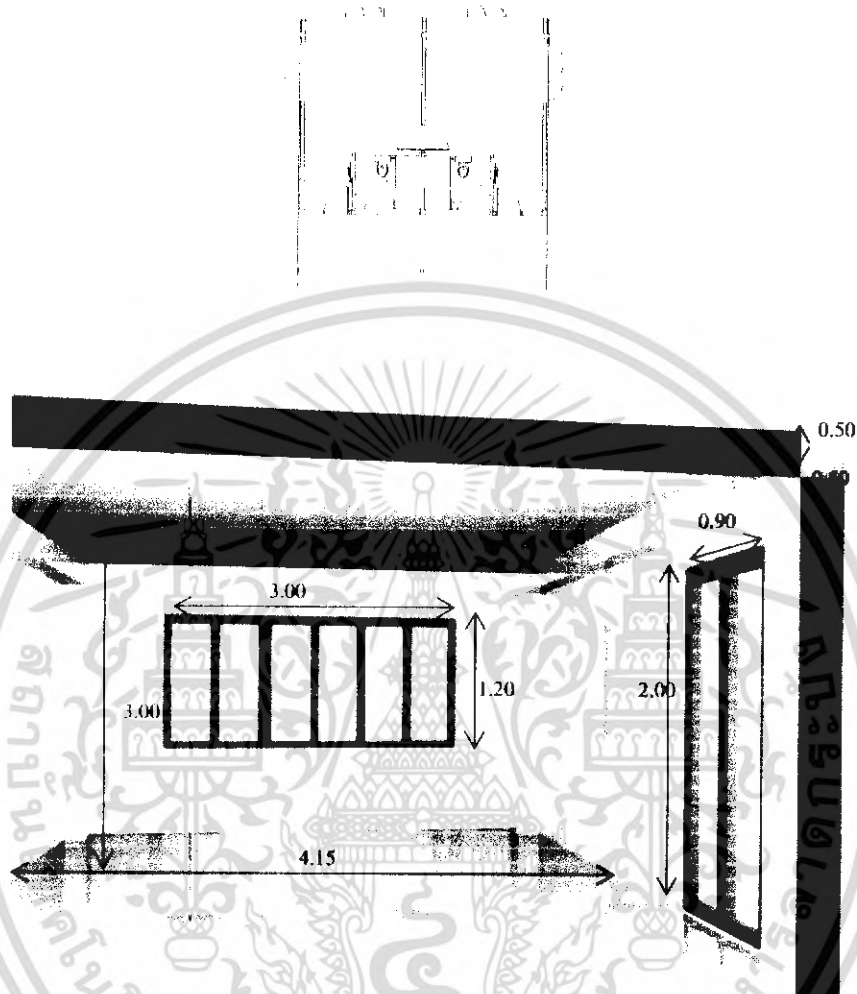


ภาพที่ 4.29 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนบ้านพัก Lagoon Villa

พื้นที่ว่างภายในนี้มีลักษณะเป็นสี่เหลี่ยมผืนผ้า มีความสูง 3.00 เมตรผนังด้านขวาเป็นกระจก ทำให้แสงแดดส่องถึง ในการออกแบบจึงต้องมีการใช้วัสดุเพื่อกรองแสงเนื่องจากเป็นพื้นที่ภายในของห้องพัก เพื่อความสะดวกสบาย

พื้นที่ส่วนห้องน้ำมีบานประตูเลื่อนกระจกฝ้า เพื่อให้แสงสว่างและสามารถเชื่อมพื้นที่ว่างกับตัวห้องพักได้

#### 4.2.5.8 การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายในส่วนบ้านพัก CourtyardVilla



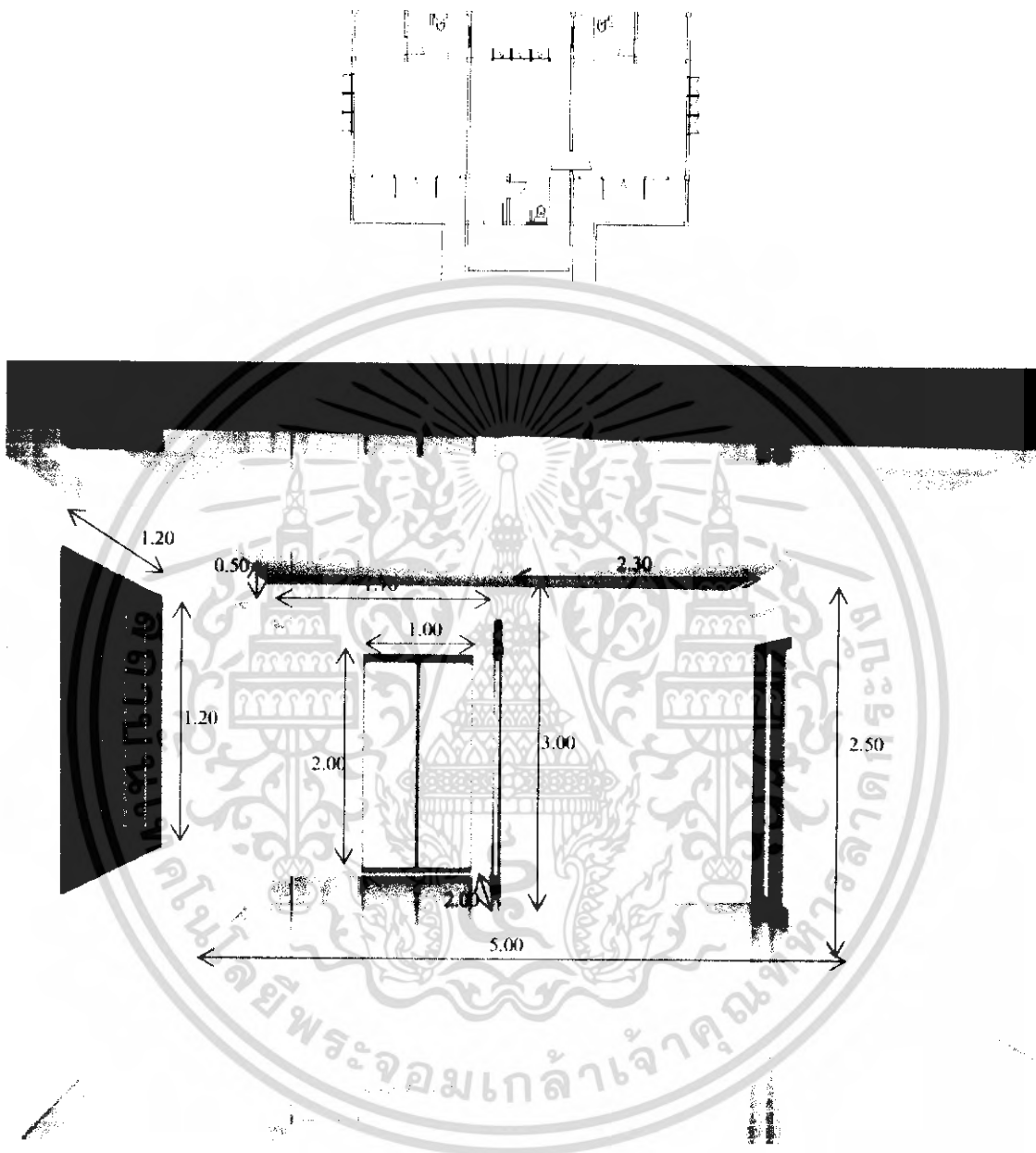
ภาพที่ 4.30 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนบ้านพัก CourtyardVilla

พื้นที่ว่างภายในนี้มีลักษณะเป็นสี่เหลี่ยมผืนผ้า มีความสูง 2.80 เมตร ผนังด้านหลังเป็นกระจก ทำให้แสงแดดส่องถึง ทำให้เกิดความรู้สึกโปร่ง ในการออกแบบจึงต้องมีการใช้วัสดุเพื่อกรองแสงเนื่องจากเป็นพื้นที่ภายในของห้องพัก เพื่อความสะดวกสบาย

พื้นที่ส่วนห้องน้ำมีบานประตูเลื่อนกระจกฝ้า เพื่อให้แสงสว่างและสามารถเชื่อมพื้นที่ว่างกับตัวห้องพักได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4.2.5.9 การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายในส่วนบ้านพัก Family Villa



ภาพที่ 4.31 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนบ้านพัก Family Villa

พื้นที่ว่างภายในนี้มีลักษณะเป็นสี่เหลี่ยมผืนผ้า มีความสูง 2.85 เมตร ผนังด้านข้างเป็นกระจก ทำให้แสงแดดส่องถึง ทำให้เกิดความรู้สึกโปร่ง ในการออกแบบจึงต้องมีการใช้วัสดุเพื่อกรองแสงเนื่องจากเป็นพื้นที่ภายในของห้องพัก เพื่อความสะดวกสบาย มีประตูเชื่อมระหว่างห้องทั้ง 3 เพื่อความสะดวกสบาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่ส่วนห้องน้ำมีบานประตูเลื่อนกระจกฝ้า เพื่อให้แสงสว่างและสามารถเชื่อมพื้นที่ว่างกับตัวห้องพักได้

#### 4.3 การวิเคราะห์พฤติกรรมและผู้ใช้บริการ

##### พฤติกรรมผู้ใช้อาคาร

ผู้ใช้อาคารในโครงการโรมแรม คราว พลาซ่า กระรน บีช แบ่งออกได้เป็น 2 ประเภทใหญ่คือ

1. ผู้ให้บริการ ได้แก่ เจ้าหน้าที่พนักงานอำนวยความสะดวกต่างๆภายในอาคารโรงแรม

2. ผู้รับบริการ ได้แก่ ผู้ที่เข้ามาในอาคารโรงแรมเพื่อเข้ามาใช้บริการทั้งในด้านการพักอาศัยหรือ มาเที่ยวพักผ่อนหย่อนใจ หรือมาธุรกิจติดต่อธุรกิจ รับประทานอาหารภายในโรงแรม

##### 1. ผู้ให้บริการแบ่งออกเป็น 3 ฝ่าย คือ

1.1 ฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่ระดับสูง คือ ระดับมันสมองของ โรงแรม เช่น ผู้จัดการ , หัวหน้าฝ่าย , ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกต่างๆ

1.2 เจ้าหน้าที่ทั่วไป คือ บุคคลที่ทำงานภายในโรงแรม แต่มีตำแหน่งหน้าที่ประจำโรงแรม เช่น พนักงานลงทะเบียน พนักงานบัญชี เป็นต้น เจ้าหน้าที่เหล่านี้ทำงานอยู่ใน FRONT OF THE HOUSE ซึ่งต้องพบปะติดต่อกับแขกอยู่เสมอ

1.3 พนักงานทั่วไป คือ เช่น พนักงานเสิร์ฟ พนักงานครัว พนักงานรักษาความปลอดภัย เป็นต้น พนักงานส่วนนี้อยู่ในส่วน Back Of The House

##### 2. ผู้รับบริการ

ผู้รับบริการ สามารถแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

1. ผู้มาพักโรงแรม

2. ผู้มาใช้บริการร่วม

1. ผู้มาพักโรงแรม หมายถึงผู้มาใช้บริการห้องพักของโรงแรมอาจเป็นนักท่องเที่ยว นักธุรกิจ หรือผู้มาพักผ่อนเป็นครอบครัว โดยทั่วไปแบ่งแยกต่างประเทศออกเป็น

##### 1.1 F.I.T. ( Free Lance Individaul Traveller )

เดินทางมาเป็นส่วนตัวมีการจองห้องพักไว้ล่วงหน้า Reservation หรือมาพักโดยเลือกโรงแรมเอง เพื่อท่องเที่ยวในสถานที่ต่างๆ ในจังหวัดหรืออาจเป็นกลุ่มทัวร์ Tour Agency

##### 1.2 Group Tour

เป็นประเภทที่มากันเป็นกลุ่มประมาณ 15-30 คนโดยผ่าน Tour Agency

##### 1.3 G.I.T. ( Group Individaul Traveller )

เป็นประเภทที่จัดกลุ่มเองประมาณ 7-15 โดยมากแล้วจะเป็นนักท่องเที่ยว

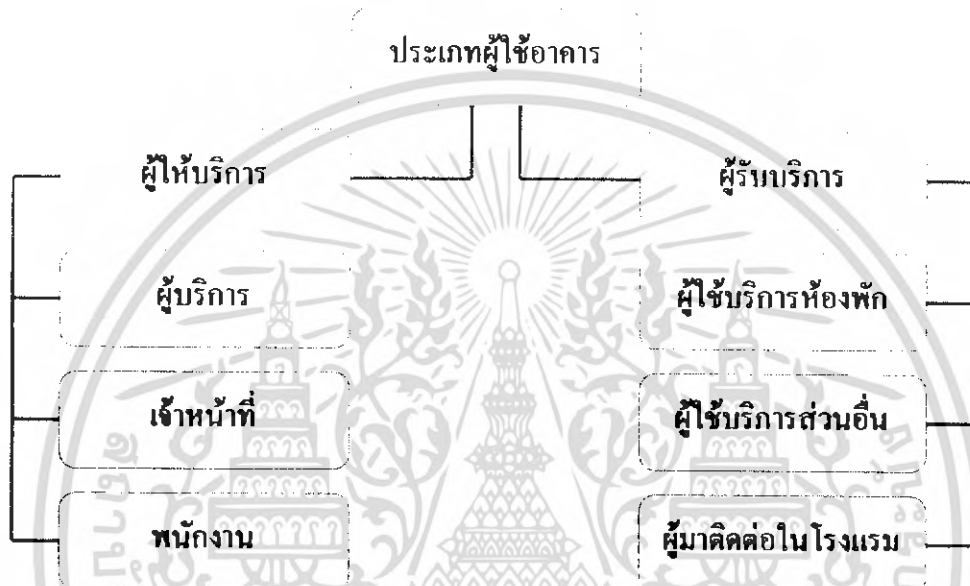
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ผู้มาใช้บริการอื่นๆ โดยมากจะเป็นลูกค้าภายในจังหวัด ซึ่งปัจจุบันนิยมใช้บริการของโรงแรมในด้านอาหาร และสถานที่มากขึ้นเป็นการเพิ่มรายได้ให้กับโรงแรมได้ ดังนี้

2.1 ผู้มาใช้บริการด้านอาหารและเครื่องดื่มในโรงแรม หรือผู้ที่ใช้สถานที่ โรงแรมเป็นที่นัดพบติดต่อการทำงาน หรือมาพักผ่อนหย่อนใจ เช่นมานั่งฟังเพลง ซื่อของ

2.2 บริการส่วนบริการเพื่อสุขภาพ

2.3 ผู้มาติดต่อกับแขกที่มาพักในโรงแรม



แผนภูมิที่ 4.1 แสดงประเภทของผู้ใช้อาคาร

#### 1. พฤติกรรมของผู้ใช้และผู้ให้บริการในส่วนโถงต้อนรับ (Lobby Hall)

ผู้รับบริการ

แขก

พฤติกรรมหรือกิจกรรมของการใช้บริการ

- ถือกระเป๋าเข้ามาในส่วนต้อนรับ
- ติดต่อห้องพัก
- เลือกห้องพัก
- ลงทะเบียน
- แสดงหลักฐาน
- รับการ์ดกุญแจบ้านพัก
- ใช้บริการส่วนพักผ่อน ห้องน้ำ โทรศัพท์
- แลกเปลี่ยนเงินตรา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

**ผู้ให้บริการ**

พนักงานส่วนหน้า ( Front Desk )

**พฤติกรรมหรือกิจกรรมของการให้บริการ**

- ถามจุดประสงค์
- มอบบัตรลงทะเบียน
- ตรวจสอบหลักฐาน
- มอบการ์ดคฤหาสน์และแจ้งหมายเลขบ้านพักห้อง
- กล่าวคำขอบคุณ
- ขนกระเป๋าและสัมภาระ
- วางที่วางกระเป๋าหน้าเคาน์เตอร์
- รับสิ่งจากหัวหน้าพนักงาน
- ขนกระเป๋า ไปบ้านพักแขก ส่งแขกโดยรถ

พนักงาน Bell Boy

**ผู้รับบริการ**

- แขกที่มาพักเป็นกลุ่มทัวร์

**พฤติกรรมหรือกิจกรรมของการให้บริการ**

- ถือกระเป๋าเข้ามา
- วางกระเป๋าและสัมภาระ
- ใช้บริการส่วนพักคอย ห้องน้ำ โทรศัพท์ แลกเปลี่ยนเงินตรา ร้านค้า
- รับการ์ดคฤหาสน์บ้านพัก
- ไปบ้านพัก
- ถือกระเป๋าเข้ามา
- วางกระเป๋าและสัมภาระ
- ติดต่อสอบถามจองห้องพัก
- มอบรายชื่อและแสดงหลักฐาน
- รับการ์ดคฤหาสน์และหมายเลขบ้านแก่ลูกทัวร์
- ใช้บริการ ส่วนห้องพัก เข้าห้องน้ำ ติดต่อ
- ไปยังบ้านพัก

- ไกด์นำเที่ยว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

**ผู้ให้บริการ**

- พนักงาน Front Desk

- พนักงาน Bell Boy

**ผู้รับบริการ**

- ผู้มาติดต่อ

**ผู้ให้บริการ**

- พนักงาน ( Front Desk )

**2. พฤติกรรมของผู้ให้บริการในส่วนสำนักงานส่วนหน้า****ผู้ให้บริการ**

- ผู้จัดการบริการส่วนหน้า

- ผู้ช่วยผู้จัดการส่วนหน้า

- พนักงานรับโทรศัพท์

**พฤติกรรมหรือกิจกรรมของการให้บริการ**

- ถามทัวร์ บริษัท ถามจำนวนคน

- จัดหาห้องพัก

- ตรวจสอบรายชื่อ และหลักฐาน

- มอบการ์ดเชิญแเจบ้านพักพักให้ไคด์

- กล่าวคำขอบคุณ

- ขนกระเป๋าและสัมภาระ

- วางที่วางกระเป๋าหน้าเคาน์เตอร์

- รับคำสั่งจากหัวหน้างาน

- ขนกระเป๋าไปห้องพักแเจก

**พฤติกรรมหรือกิจกรรมการใช้บริการ**

- เข้ามาในส่วน โถงต้อนรับ

- ติดต่อสอบถามข้อมูล

- ไปยังส่วนที่ค้องการ

**พฤติกรรมหรือกิจกรรมการให้บริการ**

- ถามความประสงค์ของแเจก

- แนะนำไปส่วนนั้น ๆ

**พฤติกรรมหรือกิจกรรมการให้บริการ**

- ทำหน้าที่ควบคุม และรับผิดชอบ

พนักงาน ภายในส่วนสำนักงานส่วนหน้า

ทั้งหมด และ ค้อนรับแเจก

- ประสานงานกับส่วนค้อนรับ ทำหน้าที่ควบคุม

พนักงานจองห้องพัก และพนักงานรับ

โทรศัพท์ ทำหน้าที่ผู้ช่วย ผู้จัดการบริการ

ส่วนหน้าและปฏิบัติหน้าที่แทนผู้จัดการ

- รับโทรศัพท์ แล้วโอนในส่วนต่าง ๆ ของ

โรงแรมทั้งภายใน และภายนอกโรงแรม

รวมทั้งพิมพ์เอกสารเอกสารต่าง ๆ และ

ประสานงานกับ ผู้ช่วยผู้จัดการส่วนหน้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- พนักงานรับจองบ้านพัก
- รับจองบ้านพักหรือสำรองบ้านพัก สำหรับแขกที่จะมาพักทางโทรศัพท์ ประสานงานกับผู้จัดการ และผู้ช่วยผู้จัดการ ส่วนหน้า

### 3. พฤติกรรมผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการในส่วน ล็อบบี้บาร์ (Lobby Bar)

ผู้รับบริการ	พฤติกรรมหรือกิจกรรมการใช้บริการ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- แขก</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เดินเข้าภายในร้านอาหารและเครื่องดื่ม</li> <li>- บอกจำนวนที่นั่งที่ต้องการ</li> <li>- เลือกที่นั่ง</li> <li>- รับเมนูอาหารและเครื่องดื่ม</li> <li>- สั่งอาหารและเครื่องดื่ม</li> <li>- รออาหาร สนทนา ฟังเพลง</li> <li>- รับประทานอาหาร สั่งอาหารเพิ่มเติม</li> <li>- ใช้บริการห้องน้ำ</li> <li>- เรียกพนักงานเสิร์ฟ</li> <li>- รับบิลและดูรายการ</li> <li>- จ่ายเงินหรือลงบัญชีเข้าห้องพัก</li> <li>- รับเงินทอน หรือรอเซ็นชื่อลงบัญชีบ้านพักพร้อมหมายเลขห้อง</li> <li>- เดินออก</li> </ul>
ผู้ให้บริการ	พฤติกรรมหรือกิจกรรมการให้บริการ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- พนักงานต้อนรับ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กล่าวคำต้อนรับ และทักทาย</li> <li>- ถามความต้องการที่นั่ง</li> <li>- พาแขกไปนั่ง</li> <li>- กล่าวคำขอบคุณเมื่อแขกกลับ</li> </ul>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- พนักงานเสิร์ฟ
- พนักงานแคชเชียร์
- พนักงานทำความสะอาด
- นำเมนูมาให้แขก
- รับรายการเครื่องดื่มและอาหารว่าง
- นำรายการให้แคชเชียร์
- นำรายการส่งส่วนเตรียมอาหาร
- รับเครื่องดื่มอาหารว่างแล้วนำไปเสิร์ฟ
- คอยยืนให้บริการ
- บอกแคชเชียร์เช็คบิล
- นำบิลไปให้แขก
- รับเงินจากแขก หรือนำบัญชีห้องพักให้แขกเซ็นชื่อและหมายเลขห้อง แล้วนำไปให้แคชเชียร์
- นำเงินทอนหรือบัญชีรายจ่าย ให้แขกแล้วกล่าวคำขอบคุณ
- เก็บภาชนะและทำความสะอาดโต๊ะ
- รับรายการและทำบัญชี
- กิจราคารวมครวมจากบิล
- รับเงิน ทอนเงิน และเก็บบัญชีแขก
- ส่งบัญชีแขกไปส่วนแคชเชียร์ส่วนหน้า
- จัดโต๊ะให้เรียบร้อยก่อนเปิดและหลังปิด
- ทำความสะอาดพื้นและภาชนะ

#### 4. พฤติกรรมของผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการในส่วนห้องสัมมนา

##### ผู้รับบริการ

- แขก

##### พฤติกรรมหรือกิจกรรมการใช้บริการ

- พักคอยหน้าห้องจัดเลี้ยง
- ลงทะเบียนหน้าห้องจัดเลี้ยง
- ทักทาย สนทนากับเจ้าของงาน
- เข้ามาภายในงาน
- หาที่นั่ง หาเพื่อน หรือบุคคลที่รู้จัก
- ทักทายบุคคลที่รู้จัก สนทนา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- คัดอาหารที่โต๊ะวางอาหารหรือมีบริการเสิร์ฟตามโต๊ะ
- รับประทานอาหาร ร่วมกิจกรรม
- ทักทายเจ้าของงานก่อนกลับ
- เดินออก

### ผู้ให้บริการ

- พนักงานต้อนรับ

- เจ้าของงาน

- พนักงานเสิร์ฟ

- พนักงานทำความสะอาดหลังปิด

### พฤติกรรมหรือกิจกรรมการให้บริการ

- กล่าวคำต้อนรับ และทักทาย
- เชิญแขกลงทะเบียน
- เข้างานเมื่อถึงกำหนดงาน
- ช่วยดูแลความเรียบร้อยของงาน
- กล่าวคำขอบคุณและส่งแขก
- กล่าวคำต้อนรับและทักทาย
- เชิญลงทะเบียน
- ดูแลความเรียบร้อยต่างๆ
- เข้างานเมื่อถึงกำหนดเวลา
- นั่งโต๊ะเจ้าของงาน
- รับประทานอาหารและร่วมกิจกรรม
- ทักทายแขกตามโต๊ะต่างๆ
- กล่าวคำขอบคุณและส่งแขก
- จัดหาที่นั่งให้แขกและเชิญแขกนั่ง
- เสิร์ฟเครื่องดื่ม
- ยืนคอยให้บริการ
- คอยเติมอาหารตามโต๊ะ หรืออาหารที่วางอาหาร
- เก็บภาชนะ
- จัดโต๊ะให้เรียบร้อยก่อนเปิดและหลังปิด
- ทำความสะอาดพื้นและภาชนะ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 5. พฤติกรรมผู้ให้บริการและผู้ให้บริการในส่วน คอฟฟี่ช็อป ( Coffee Shop )

### ผู้รับบริการ

- แยก

### พฤติกรรมหรือกิจกรรมการให้บริการ

- เดินเข้าภายในร้านอาหารและเครื่องดื่ม
- บอกจำนวนที่นั่งที่ต้องการ
- เลือกที่นั่ง
- รับเมนูอาหารและเครื่องดื่ม
- สั่งอาหารและเครื่องดื่ม
- รออาหาร สนทนา ฟังเพลง
- รับประทานอาหาร สั่งอาหารเพิ่มเติม
- ใช้บริการห้องน้ำ
- เรียกพนักงานเช็คบิล
- รับบิลและดูรายการ
- จ่ายเงินหรือลงบัญชีเข้าห้องพัก
- รับเงินทอน หรือรอเซ็นชื่อลงบัญชี
- บ้านพักพร้อมหมายเลขห้อง
- เดินออก

### ผู้ให้บริการ

- พนักงานต้อนรับ
- พนักงานเสิร์ฟ

### พฤติกรรมหรือกิจกรรมการให้บริการ

- กล่าวคำต้อนรับ และทักทาย
- ถามความต้องการที่นั่ง
- พาแขกไปนั่ง
- กล่าวคำขอบคุณเมื่อแขกกลับ
- นำเมนูมาให้แขก
- รับรายการเครื่องดื่มและอาหารว่าง
- นำรายการให้แก่แขกเชิฟ
- นำรายการส่งส่วนเตรียมอาหาร
- รับเครื่องดื่มอาหารว่างแล้วนำไปเสิร์ฟ
- คอยยื่นให้บริการ
- บอกแขกเชิฟเช็คบิล
- นำบิลไปให้แขก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- รับเงินจากแขก หรือนำบัญชีห้องพักให้แขกเซ็นชื่อและหมายเลขห้อง แล้วนำไปให้แคชเชียร์
  - นำเงินทอนหรือบัญชีรายจ่าย ให้แขกแล้วกล่าวคำขอบคุณ
  - เก็บภาชนะและทำความสะอาดโต๊ะ
  - รับรายการและทำบัญชี
  - คิดราคายอดรวมจากบิล
  - รับเงิน ทอนเงิน และเก็บบัญชีแขก
  - ส่งบัญชีแขกไปส่วนแคชเชียร์ส่วนหน้า
  - จัดโต๊ะให้เรียบร้อยก่อนเปิดและหลังปิด
  - ทำความสะอาดพื้นและภาชนะ
- พนักงานแคชเชียร์
  - พนักงานทำความสะอาด

#### 6. พหุติกรรมของผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (Spa)

##### ผู้รับบริการ

- แขก

##### พหุติกรรมหรือกิจกรรมการให้บริการ

- สมัครสมาชิก
- ลงทะเบียนแล้วเลือกกิจกรรมการบำบัด
- ไปยังส่วนบำบัด
- เปลี่ยนเสื้อผ้า อาบน้ำ
- รับบริการต่างๆ เช่นการอบชาวน้ำ นวดต่างๆ อบไอน้ำ แช่อ่างน้ำวน
- เปลี่ยนเสื้อผ้า
- ชำระค่าบริการ หรือลงบัญชีบ้านพักไว้
- เซ็นชื่อลงบัญชี
- เดินออก

##### ผู้ให้บริการ

- พนักงานต้อนรับ

##### พหุติกรรมหรือกิจกรรมการให้บริการ

- กล่าวคำต้อนรับ และทักทาย
- เชิญแขกลงทะเบียนหรือสมัครสมาชิก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- พนักงานแคชเชียร์
  - แนะนำกิจกรรมต่างๆ ให้แขกเลือกใช้บริการ เช่น การอบซาวน่า นวด หรือ อบไอน้ำ แช่อ่างน้ำวน
  - ช่วยดูแลความเรียบร้อยของส่วนต้อนรับ
  - กล่าวคำขอบคุณ
  - รับค่าชำระค่าบริการจากแขกและทำบัญชี
  - คำนวณยอดรวมจากบิลการเลือกใช้บริการจากแขก
  - รับเงิน ทอนเงิน และเก็บบัญชีแขก
  - ส่งบัญชีแขกไปฝ่ายบัญชีการเงิน
- พนักงานบริการ
  - ให้บริการด้านต่างๆ เช่น การนวด การนำแขกไปอบซาวน่า หรือ อบไอน้ำ แช่อ่างน้ำวน
  - ให้บริการเสริมเครื่องดื่มแก่แขก
  - กล่าวคำขอบคุณ

## 7. พฤติกรรมผู้ให้บริการและผู้ให้บริการในส่วนบ้านพัก

### ผู้รับบริการ

- แขก

### พฤติกรรมหรือกิจกรรมผู้ให้บริการ

- เข้าบ้านพัก
- วาง – เก็บสัมภาระ
- จัดเสื่อผ้าเข้าคู่เสื่อผ้า
- นั่งพักผ่อน
- ดูรายการทีวีต่างๆ ฟังเพลง
- เข้าห้องน้ำ อาบน้ำ
- แต่งตัวหน้าโต๊ะแต่งตัว
- โทรศัพท์สั่งอาหาร
- รับประทานอาหาร
- นอนหลับ
- เดินออกจากห้อง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

**ผู้ให้บริการ**

- พนักงานชนกระเป่า ( Bell Boy )

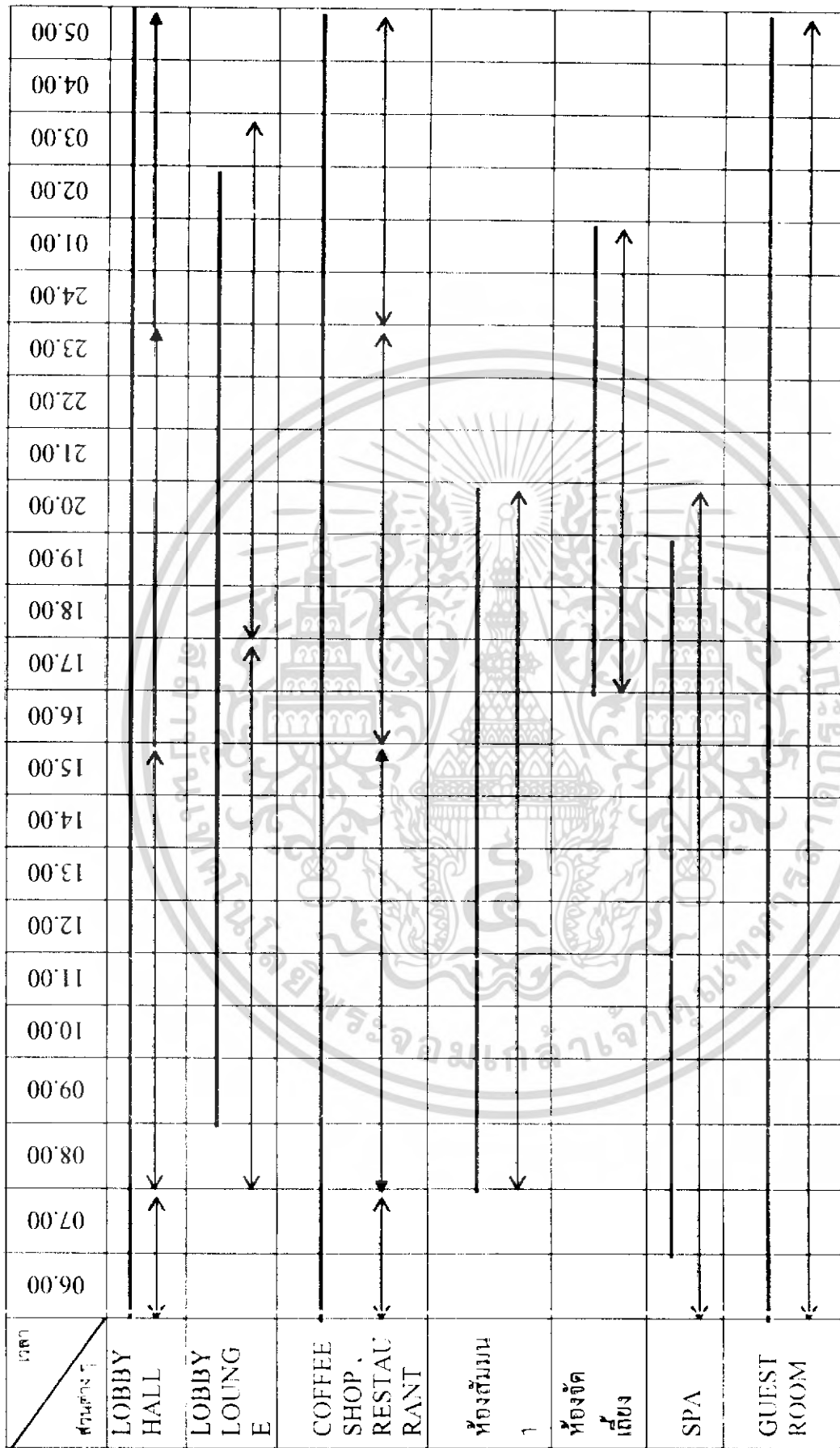
- พนักงานประจำอาคาร  
( Floor Supervisor )

- พนักงานให้บริการบ้านพักแขก  
( Room Service )

**พฤติกรรมหรือกิจกรรมการให้บริการ**

- ชนกระเป่าและสัมภาระ
- ออกไปปฏิบัติงานต่อ
- คอยตรวจตราดูแล ความสะอาดประจำ Floor และตามห้องต่าง ๆ
- เช็กและจัดเตรียม MINIBAR ให้ครบถ้วนทุกวัน
- สั่งการให้แม่บ้านทำความสะอาดห้อง
- คอยรับคำสั่งรายการอาหารทางโทรศัพท์
- สั่งอาหารไปยังครัว
- รับอาหารจากครัวไปส่งตามบ้านพักแขกพร้อมบิล
- เช็กบิลแขก หรือให้แขกเซ็นชื่อลงบัญชีเข้าบ้านพักพร้อมหมายเลขบ้าน ส่งบิลไปให้ Front Desk
- เมื่อถึงเวลา หรือคาดว่าแขกทานเสร็จแล้ว เข้าไปเก็บภาชนะต่าง ๆ

พฤติกรรมการใช้และการให้บริการในส่วนต่าง ๆ ทั้งหมดนี้ สามารถเขียนออกเป็นแผนภูมิของพฤติกรรมการใช้และการให้บริการในส่วนนั้น ๆ ได้ทราบถึงการติดต่อกัน ความสัมพันธ์กัน การใช้ประโยชน์ใช้สอยร่วมกัน สามารถเขียนตามแผนภูมิ ดังนี้



ผู้ให้บริการ  
 ↓  
 ผู้รับบริการ  
 ↑

ตารางที่ 4.4 แสดงตารางการใช้บริการของโครงการโรงแรมคราว พลาซ่า กระหน มีช

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

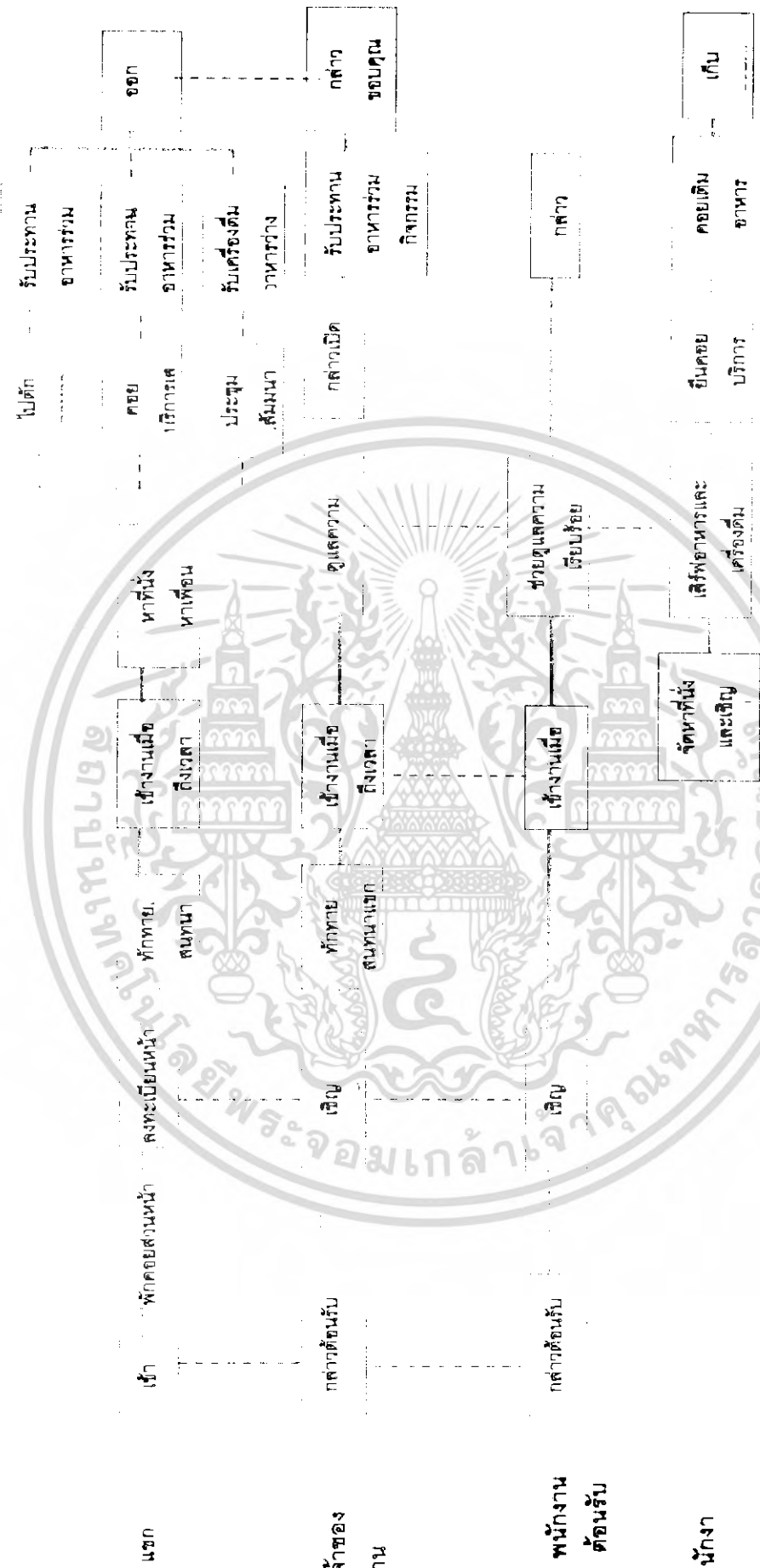








### แสดงพฤติกรรมส่วนประสมสัมมนา

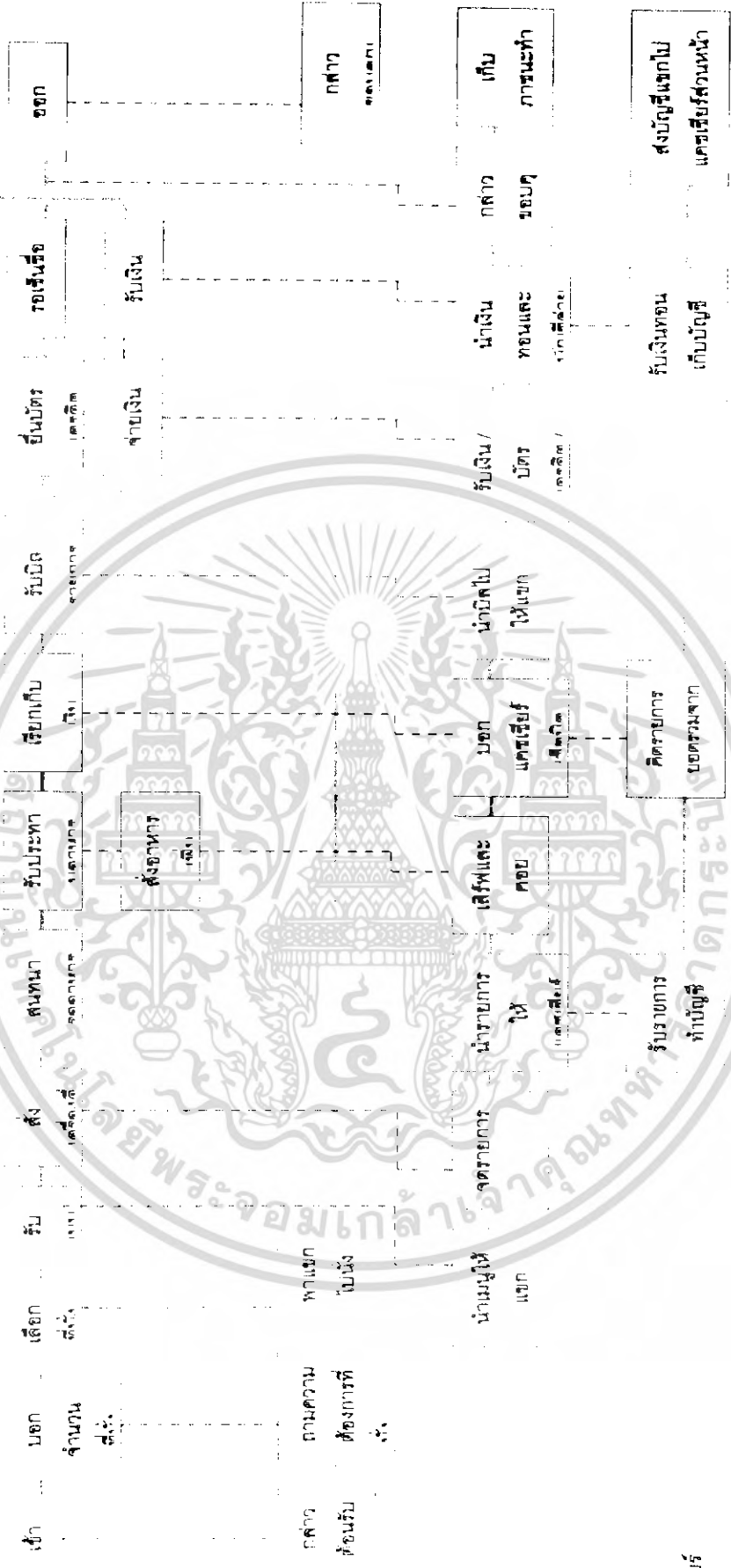


แสดงพฤติกรรมหลัก  
แสดงพฤติกรรมที่สัมพันธ์

แผนภูมิที่ 4.4 แสดงพฤติกรรมส่วนประสมสัมมนา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสดงาเหตุการณ์ส่วน ( Restaurant & Coffee Shop )



แสดงเหตุการณ์ส่วน

แสดงเหตุการณ์ส่วน

แผนภูมิที่ 4.5 แสดงพฤติกรรมส่วน ( Restaurant & Coffee Shop )

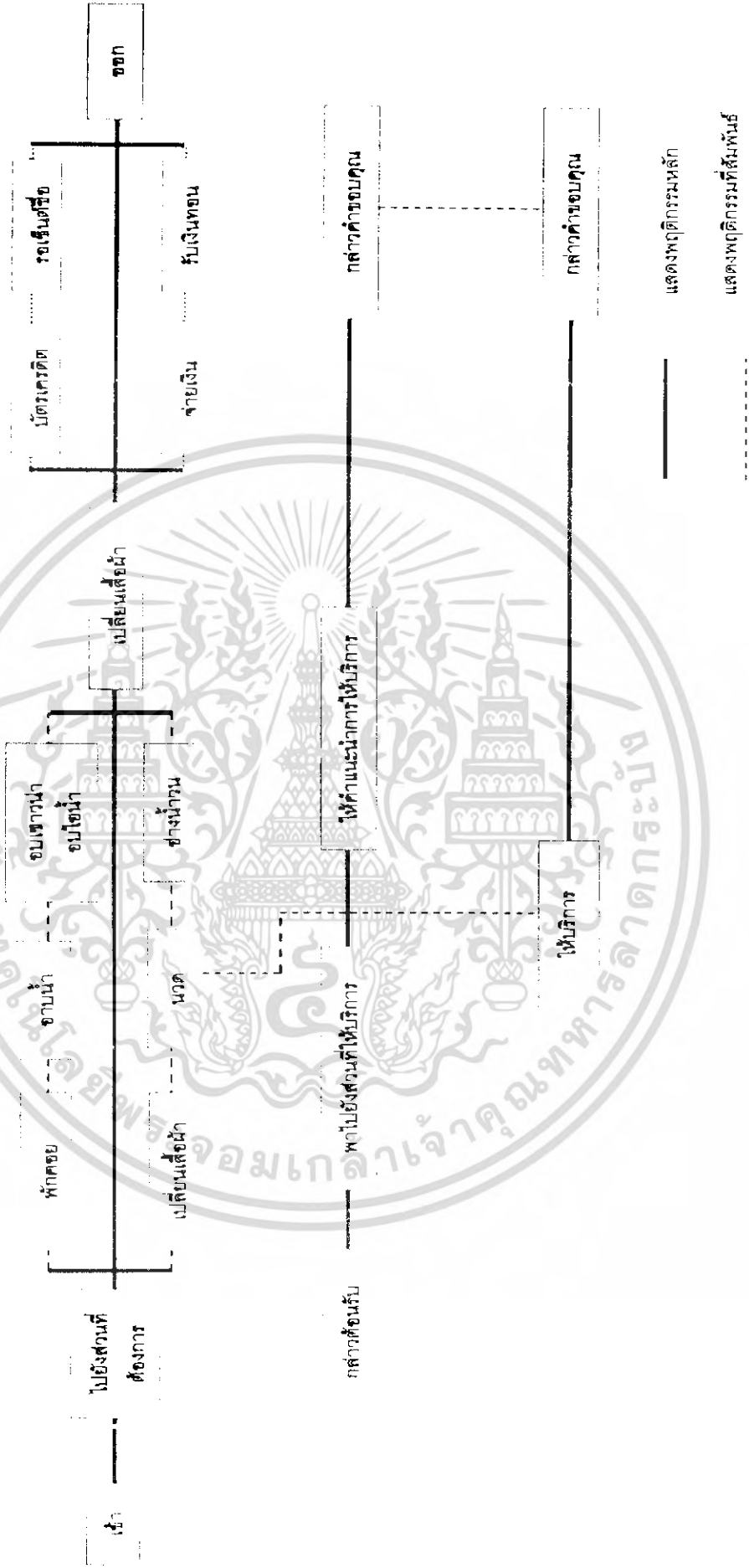
เอกสารนี้เป็นเอกสารสงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น อนุญาตให้นำไปเผยแพร่ในโครงการค้า  
 ไม่ว่ากรรมใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พนักงานต้อนรับ

พนักงานเสิร์ฟ

พนักงานแคชเชียร์

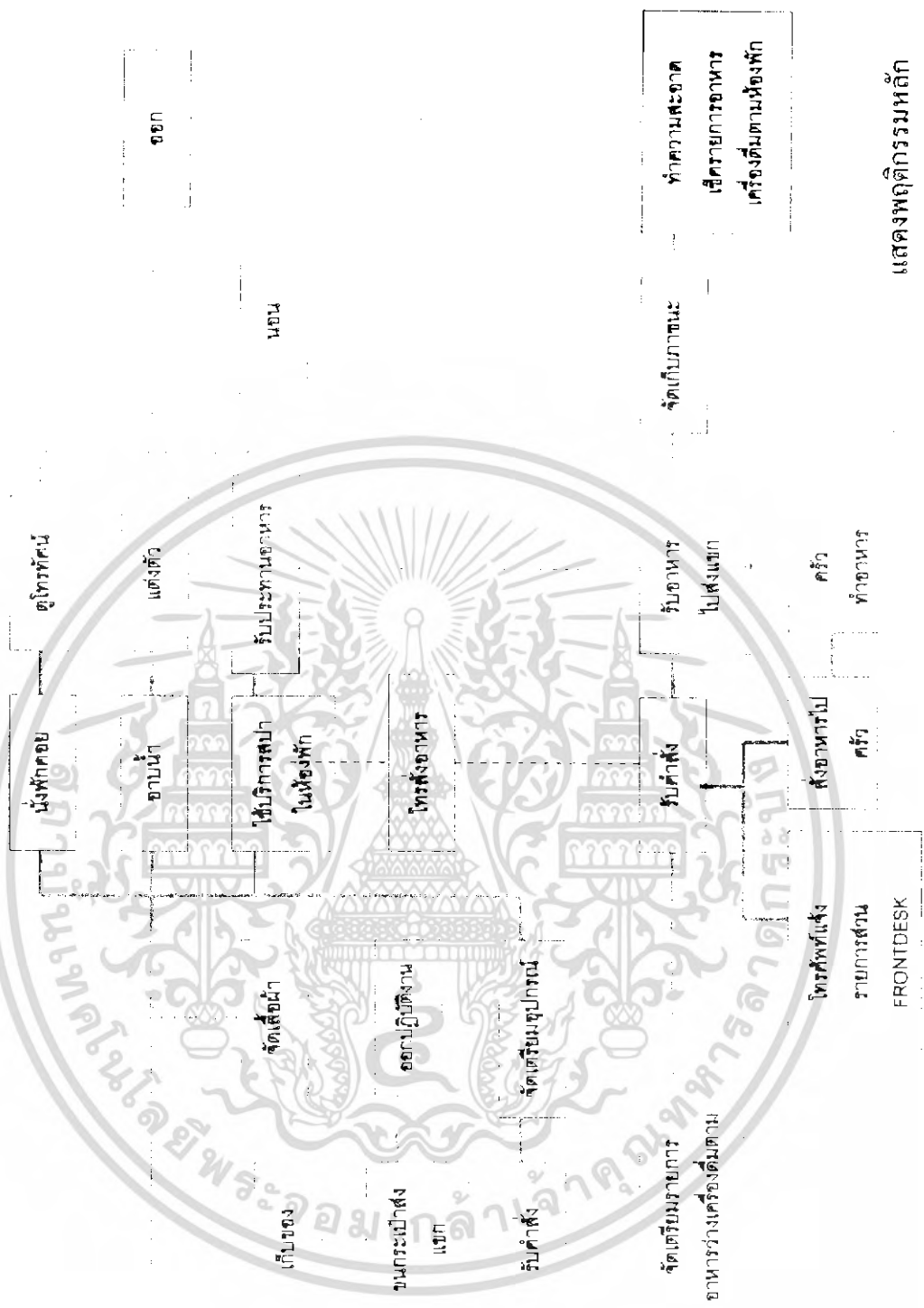
แสดงพฤติกรรมส่วนบริการเพื่อสุขภาพ สปา



แผนภูมิที่ 4.6 แสดงพฤติกรรมส่วนบริการเพื่อสุขภาพ สปา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาค้นคว้าเท่านั้น ไม่อนุญาตให้  
 หน่วยงานอื่นใดทำซ้ำหรือดัดแปลงเนื้อหา และนำข้อมูลไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

**แสดงพฤติกรรมส่วนบ้านพัก**



แสดงพฤติกรรมหลัก

แสดงพฤติกรรมที่สัมพันธ์

**แผนภูมิที่ 4.7 แสดงพฤติกรรมส่วนบ้านพัก**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น มีอนุญาตให้พนักงานไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 4.4 การวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ

### 4.4.1 หลักในการหาค่าความสัมพันธ์

หลักในการหาค่าความสัมพันธ์มีหลายวิธี ซึ่งจะแตกต่างกันไปตามความเหมาะสมขององค์ประกอบต่างๆ ข้อพิจารณาในการวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์ มีระดับการวิเคราะห์ดังนี้

4.4.1.1 ระดับระหว่างหน้าที่ใช้สอยกับหน้าที่ใช้สอยหลัก โดยพิจารณาความสัมพันธ์ของหน้าที่ใช้สอยรองต่างๆ

4.4.1.2 ระดับระหว่างหน้าที่ใช้สอยรองต่างๆ โดยพิจารณาในการดำเนินงานของกิจกรรมต่างๆ

4.4.1.3 ระดับระหว่างกิจกรรม โดยพิจารณาความสัมพันธ์ของการกระทำต่างๆ

4.4.1.4 ระดับระหว่างการกระทำกับการกระทำ โดยพิจารณาความสัมพันธ์ในการเคลื่อนไหวกว้างส่วนต่างๆ ของร่างกายและปัจจัยที่เกี่ยวข้อง

การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ขององค์ประกอบที่ระดับใดก็ตามต้องอาศัยองค์ประกอบย่อยขององค์ประกอบในระดับที่วิเคราะห์นั้น

### 4.4.2 การจัดระเบียบความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ

โดยเริ่มจากการเก็บข้อมูล ซึ่งอาจได้จากการสัมภาษณ์ สอบถาม สังเกต หรือด้วยวิธีอื่นๆ จำเป็นต้องผ่านการวิเคราะห์ทางสถิติและการจัดระเบียบความสัมพันธ์ขององค์ประกอบที่เกี่ยวข้องเพื่อค้นหาความสัมพันธ์ที่ต้องการ ในกรณีที่ต้องการวิเคราะห์ข้อมูล

สำหรับการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยต้องอาศัยเทคนิคเฉพาะในการจัดระเบียบความสัมพันธ์ขององค์ประกอบที่มีความซับซ้อน ทั้งในจำนวนองค์ประกอบและลักษณะความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ

เทคนิคในการจัดระเบียบความสัมพันธ์นี้ ยังต้องแสดงความสัมพันธ์ระหว่างองค์ประกอบต่างๆ และแสดงรูปแบบความสัมพันธ์ในลักษณะการสรุปย่อข้อมูลความสัมพันธ์อย่างชัดเจน สำหรับโครงการทราว พลาซ่า กระบี่ สามารถจัดระเบียบความสัมพันธ์ได้ตามลำดับดังนี้

4.4.2.1 การจัดหาความสัมพันธ์หลักของโครงการ

4.4.2.2 การจัดค่าความสัมพันธ์สามารถแจกแจงขั้นตอนการทำงานได้ดังนี้

ก) การทำตารางค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ

(RELATIONSHIP MATRIX)

ข) การหาโครงข่ายความสัมพันธ์

(INTERACTION NET DIAGRAM)

ค) การทำแผนภูมิฟองอากาศความสัมพันธ์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ( BUBBLE DIAGRAM )

ง) การทำแผนภูมิความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอย

## ( FUNCTION DIAGRAM )

## ก) การทำตารางค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ ( RELATIONSHIP MATRIX )

จะแสดงความสัมพันธ์ด้านความสัมพันธ์ใกล้ชิดระหว่างพื้นที่ใช้สอยทั้งหมด ทำให้ทราบว่าพื้นที่ใดควรอยู่ใกล้กับพื้นที่ใด และทำให้ทราบถึงรูปแบบของความสัมพันธ์ทั้งหมด เพราะการจัดระเบียบเป็นตารางความใกล้ชิดนี้ทำให้สามารถกำหนดค่าความใกล้ชิดได้ ระหว่างพื้นที่ที่ละคู่จนครบหมด ค่าความสัมพันธ์ใกล้ชิดนี้รวบรวมจากการสัมภาษณ์ การใช้แบบสอบถาม สังเกตหรือเกณฑ์มาตรฐานที่ยอมรับกันทั่วไป ส่วนเกณฑ์การพิจารณาค่าความสัมพันธ์ก็ได้จากการศึกษาพฤติกรรม, กิจกรรมของผู้ใช้โครงการ ความถี่ในการใช้พื้นที่, การติดต่อสื่อสาร, การบริหารงาน เป็นต้น

เกณฑ์การให้ค่าความสัมพันธ์ สามารถกำหนดได้ดังนี้

- |   |         |                       |
|---|---------|-----------------------|
| 1 | เท่ากับ | ความสัมพันธ์น้อย      |
| 2 | เท่ากับ | ความสัมพันธ์ปานกลาง   |
| 3 | เท่ากับ | ความสัมพันธ์มาก       |
| 4 | เท่ากับ | ความสัมพันธ์มากที่สุด |

จากคะแนนความสัมพันธ์นี้ทำให้ทราบถึงว่า หน่วยงานไหนมีความสัมพันธ์กับหน่วยงานใดก็ตาม ถ้าให้คะแนนความสัมพันธ์ออกมาเป็น 4 คะแนน แสดงว่ามีความสัมพันธ์กันมาก จะทำให้ทราบว่าหน่วยงานทั้งสองมีความสัมพันธ์กันมาก ควรจัดอยู่ใกล้กันที่สุด ถ้าระดับของคะแนนมีความสัมพันธ์ออกมามีค่าน้อยกว่า 4 ลงไป ก็จะทำให้ทราบว่าหน่วยงานทั้งสองมีความสัมพันธ์กันน้อย จึงควรจัดมาอยู่ในบริเวณเดียวกัน ถ้าระดับคะแนนมีความสัมพันธ์น้อยลงมา ความใกล้ชิดของหน่วยงานก็ลดหลั่นกันไปด้วย คือ จะห่างกัน

## วิธีการให้คะแนนความสัมพันธ์

การให้คะแนนความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานใดก็ตาม พิจารณาคะแนนที่ได้ดังนี้

ความสัมพันธ์ทางด้านบริหาร	1	คะแนน
ความสัมพันธ์ทางด้านบริการ	1	คะแนน
ความสัมพันธ์ทางด้านประโยชน์ใช้สอย	1	คะแนน
ความสัมพันธ์ทางด้านติดต่อประสานงาน	1	คะแนน

## ค่าคะแนน 4 แทนค่าความสัมพันธ์กันมากที่สุด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หมายถึง หน่วยงานหรือบุคคลที่มีการติดต่อประสานงานกันดี หรือต้องปรึกษาหารือกันตลอด หรือต้องให้บริการหน่วยงานอีกฝ่าย เพื่อเอื้ออำนวยประโยชน์ต่อการบริหารงาน ซึ่งดูได้จากพฤติกรรมที่เกิดขึ้น ซึ่งกรณีสายงานการบริหารที่ให้ค่าระดับคะแนน 3 บางทีอาจไม่จำเป็นต้องอยู่ใกล้ชิดกันก็ได้ บางกรณีอาจจะอยู่ต่างชั้นกัน

### ค่าคะแนน 3 แทนค่าความสัมพันธ์กันมาก

หมายถึง หน่วยงานที่มีการติดต่อประสานงานกันตามลักษณะงานที่ต่อเนื่องกัน จากพฤติกรรมที่ต้องติดต่อประสานงานกันตลอด หรือการให้บริการเอื้ออำนวยประโยชน์ให้กัน รองลงมาจากค่าคะแนนระดับ 3 ซึ่งขึ้นอยู่กับลักษณะงาน หน้าที่งานที่จะต้องสัมพันธ์กับหน่วยงานอื่น ซึ่งบางทีตำแหน่งผังอาคารจำเป็นต้องอยู่ใกล้ชิดกัน โดยเป็นไปตามสายงานบริหาร

### ค่าคะแนน 2 แทนค่าความสัมพันธ์กันปานกลาง

หมายถึง ความสัมพันธ์กันแต่ละหน่วยงานที่มีการติดต่อประสานงานกันหรือ การบริการ มีความถี่น้อยมาก โดยมีความสัมพันธ์กันตามระบบโครงสร้างการบริหารเพียงอย่างเดียวโดยดูได้จากพฤติกรรมและลักษณะสายงานการบริหาร การวางตำแหน่งผังอาคาร จึงอยู่ใกล้กันหรือคนละชั้นอาคารสำนักงาน

### ค่าคะแนน 1 แทนค่าความสัมพันธ์กันน้อย

หมายถึง ทั้งพฤติกรรม หน้าที่ ความรับผิดชอบของหน่วยงาน ไม่มีการติดต่อประสานงานกันเลย หรืออาจมีการติดต่อกันบ้างในบางครั้ง โดยกรณีลักษณะ โครงสร้างการบริหาร การจัดวางผัง

## ข) การทำแผนภูมิโครงข่ายความสัมพันธ์ (INTERACTION NET DIAGRAM)

เป็นแผนภูมิที่ถ่ายทอดความสัมพันธ์จากตารางแสดงค่าความสัมพันธ์ (RELATIONSHIP MATRIX) โดยนำค่า 3 และ 4 (ความสัมพันธ์มากและมากที่สุด) มาโยงเส้นความสัมพันธ์ใกล้ชิดกัน

การทำแผนภูมิแบบโครงข่ายเป็นการทำที่ง่าย เพียงแต่นำค่าความสัมพันธ์มาใช้ แต่การมองความสัมพันธ์ยังยากอยู่ เนื่องจากเส้นยังมากจึงทำให้ดูค่อนข้างสับสน

## ค) การทำแผนภูมिरูปฟองอากาศความสัมพันธ์ (BUBBLE DIAGRAM)

เป็นแผนภูมิที่ถ่ายทอดความสัมพันธ์ต่อเนื่องจากแผนภูมิโครงข่าย แต่จะปรับตำแหน่งขององค์ประกอบ ให้อยู่ใกล้ชิดกันตามความสัมพันธ์จากเส้น เช่น องค์ประกอบที่มีความสัมพันธ์กันมากที่สุดถึงจะอยู่ใกล้กันมากที่สุด องค์ประกอบที่มีค่าน้ำหนักกว่าและพยายาม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ปรับเปลี่ยนให้ค่าความสัมพันธ์มีการติดต่อกันน้อยที่สุด ซึ่งจะเป็นการมองที่ง่ายขึ้น โดยยังคงคา  
ให้เป็นไปตามเดิมไว้ไม่มีการเปลี่ยนแปลง

ง) การทำแผนภูมิความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอย (FUNCTION DIAGRAM)

เป็นแผนภูมิที่แสดงถึง ความสัมพันธ์ขององค์ประกอบกับกลุ่มผู้ใช้โครงการแต่ละ  
ประเภทในการโยงเส้น สามารถพิจารณาจากพฤติกรรมและหน้าที่ของผู้ใช้โครงการ

แผนภูมิประเภทนี้จะมีการจัดวางตำแหน่งตามหน้าที่ใช้สอย (FUNCTION DIAGRAM)  
ต่างกันในเรื่องของเส้นที่โยง หากองค์ประกอบใดมีเส้นที่ผ่านมากก็จะมีผลต่อ  
การเพิ่มเนื้อที่ทางสัญจรในส่วนของการคิดพื้นที่วิเคราะห์

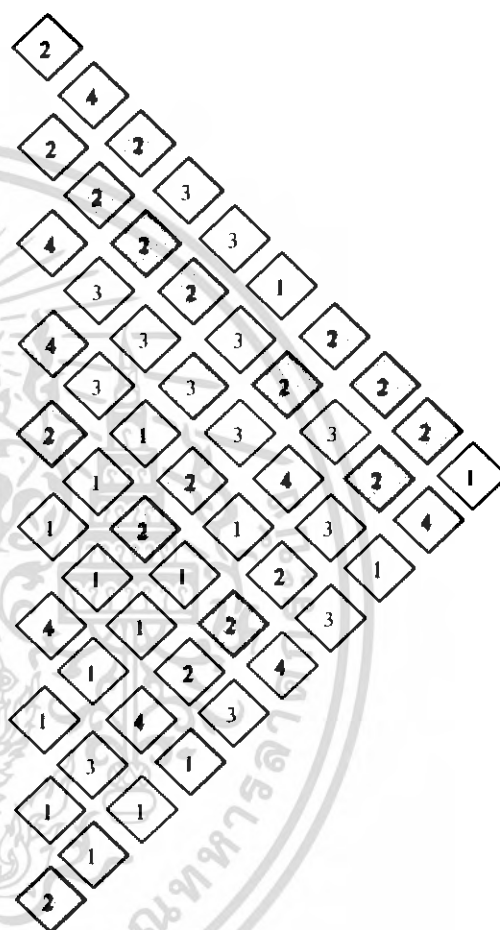


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.4 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในโครงการโรงแรม คราว พลาซ่า กระน บีช

### องค์ประกอบ

1. ทางเข้าหลัก
2. ทางเข้ารอง
3. โถงต้อนรับ
4. ล็อบบี้ได้อัจฉริยะ
5. คีอ啡รี่
6. ส่วนจัดเลี้ยง, สัมมนา
7. ส่วนสปา
8. ห้องพักผ่อน
9. สำนักงาน
10. ส่วนสระว่ายน้ำ
11. ครั้วหลัก

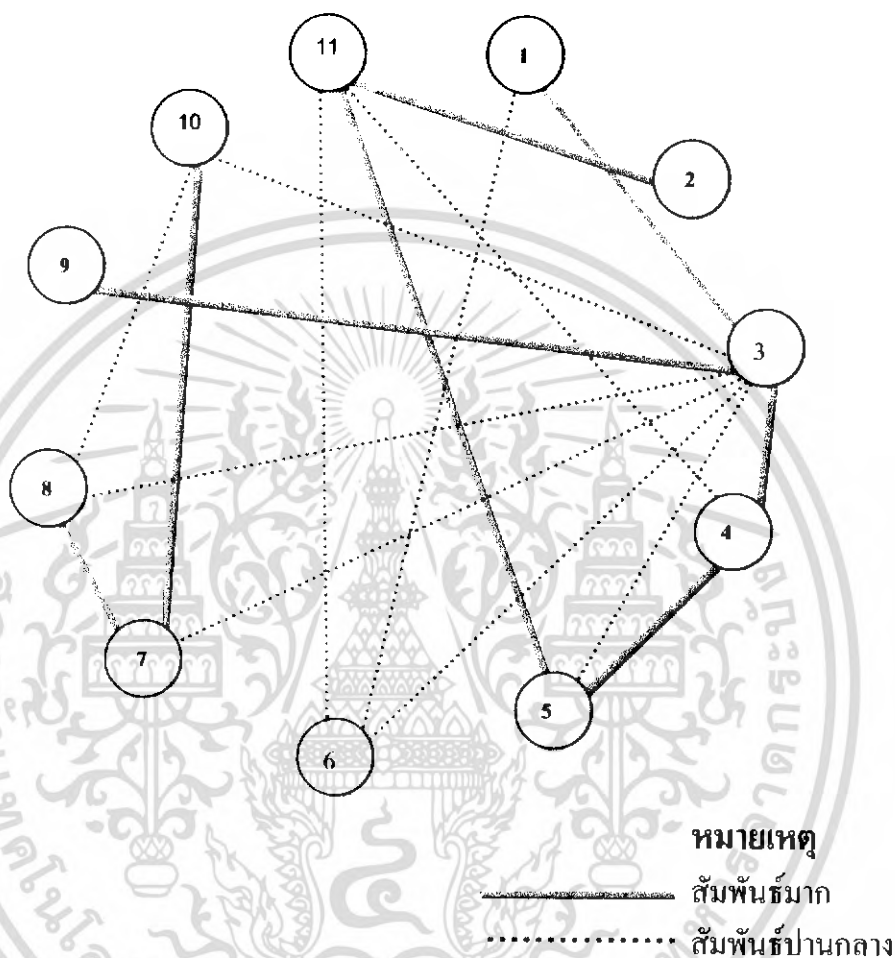


หมายเหตุ

- 4 สัมพันธ์กันมาก
- 3 สัมพันธ์ปานกลาง
- 2 สัมพันธ์กันน้อย
- 1 สัมพันธ์กันน้อยมาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.8 แสดงโครงข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในโครงการโรงแรม คราว พลาซ่า กระน บีช

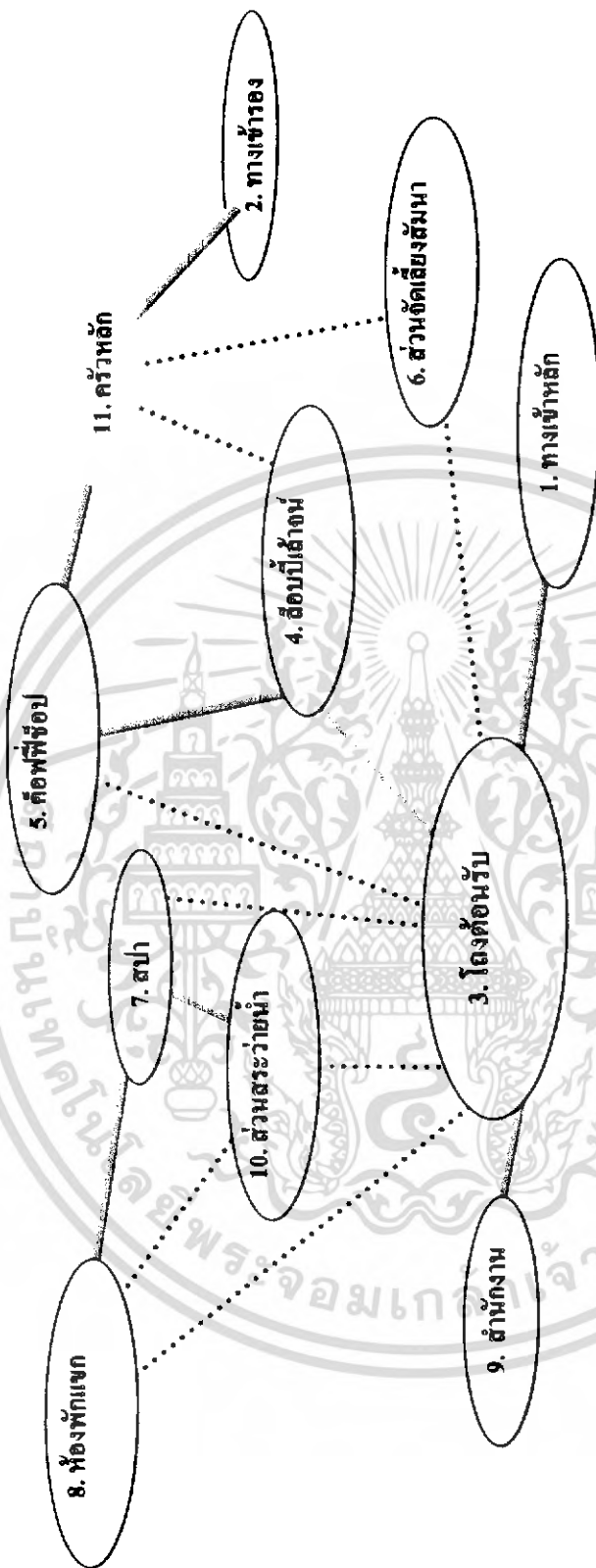


1. ทางเข้าหลัก
2. ทางเข้ารอง
3. โถงต้อนรับ
4. ล็อบบี้เล่าจัน

5. คอฟฟี่ช้อป
6. ส่วนจัดเลี้ยง , สัมมนา
7. ส่วนสปา
8. ห้องพักแขก

9. สำนักงาน
10. สระว่ายน้ำ
11. ครีวหลัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



แผนภูมิที่ 4.9 แสดงความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยภายในโครงการโรงแรม คราว พลาซ่า กระนวน บิข

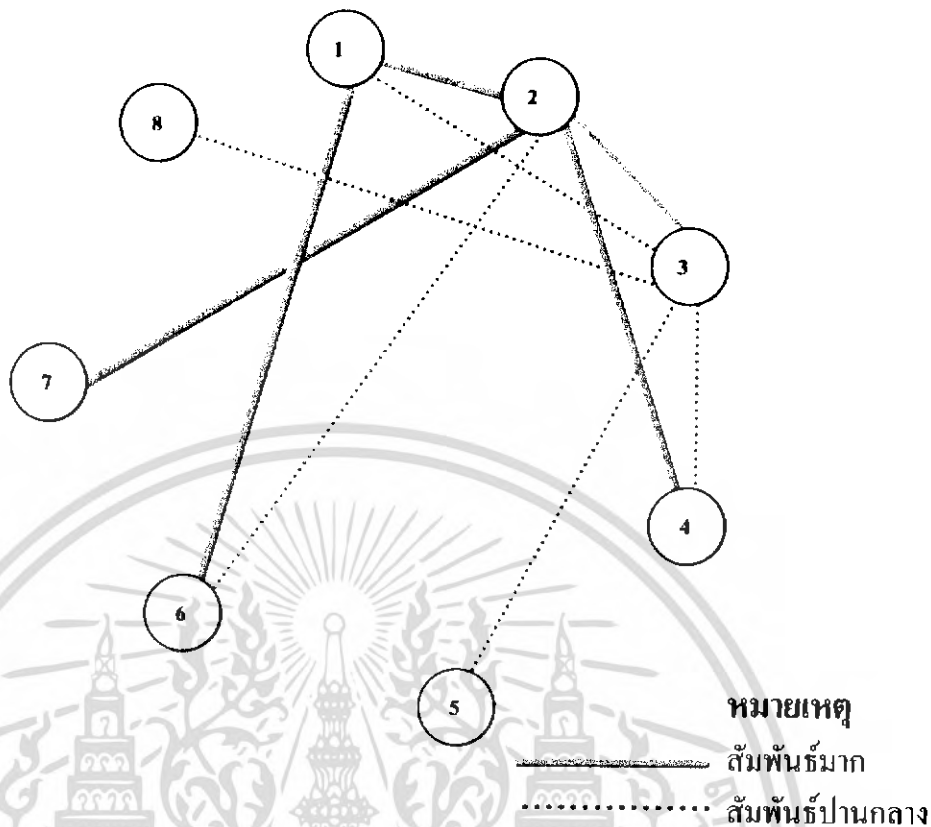
หมายเหตุ  
 สัมพันธ์มาก  
 สัมพันธ์ปานกลาง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

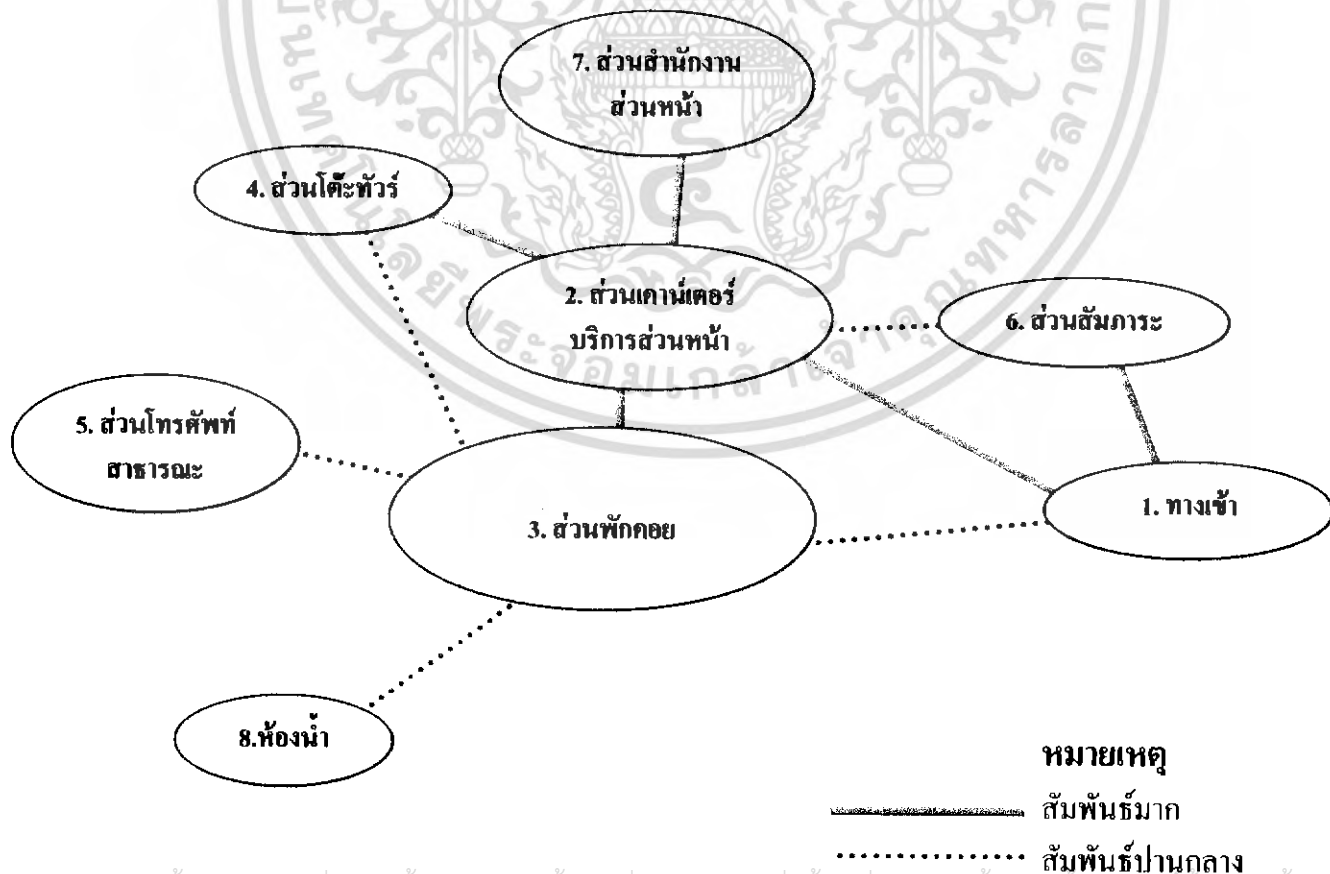




แผนภูมิที่ 4.11 แสดงโครงข่ายค่าความสัมพันธ์ส่วนโถงต้อนรับ (Lobby Hall)

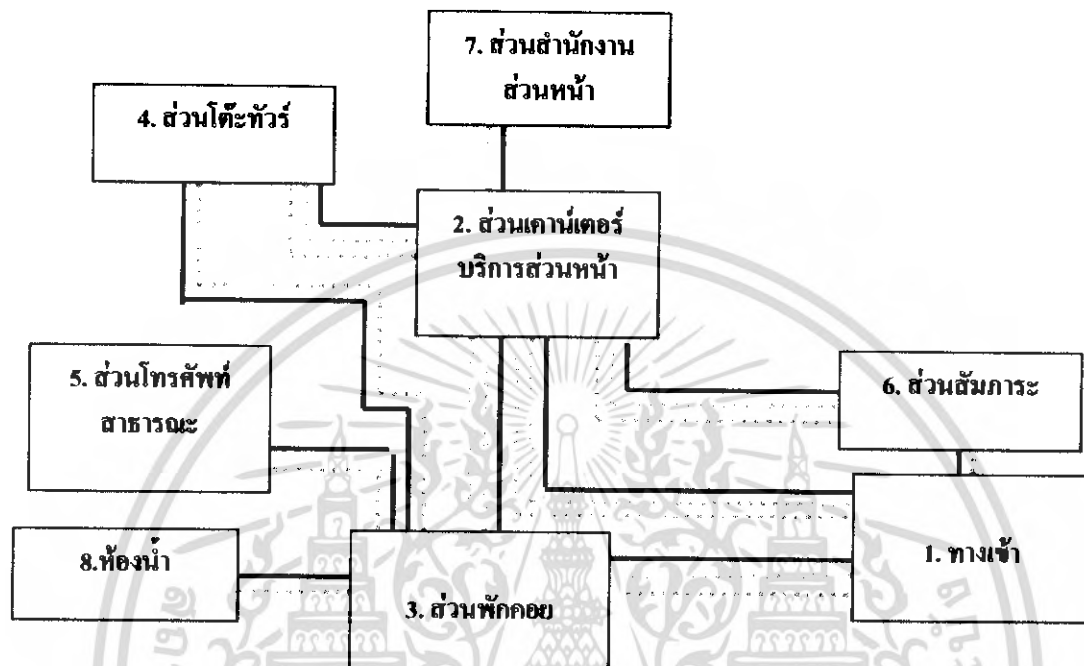


แผนภูมิที่ 4.12 แสดงความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยส่วนโถงต้อนรับ (Lobby Hall)



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.13 แสดงความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยและทางสัญจรส่วนโถงต้อนรับ (Lobby Hall)

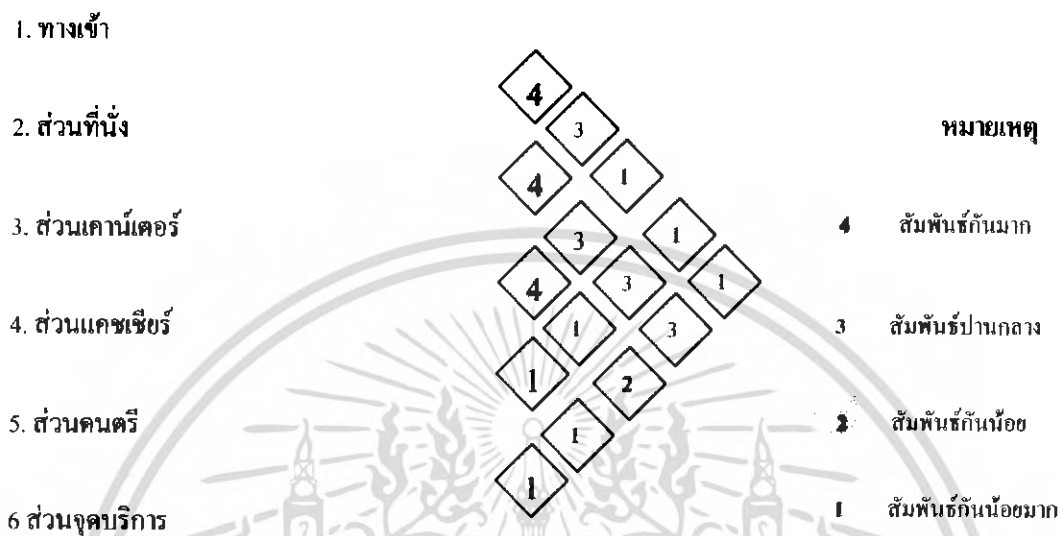


เส้นแสดงความสัมพันธ์  
เส้นแสดงผู้ให้บริการ  
เส้นแสดงผู้ใช้บริการ

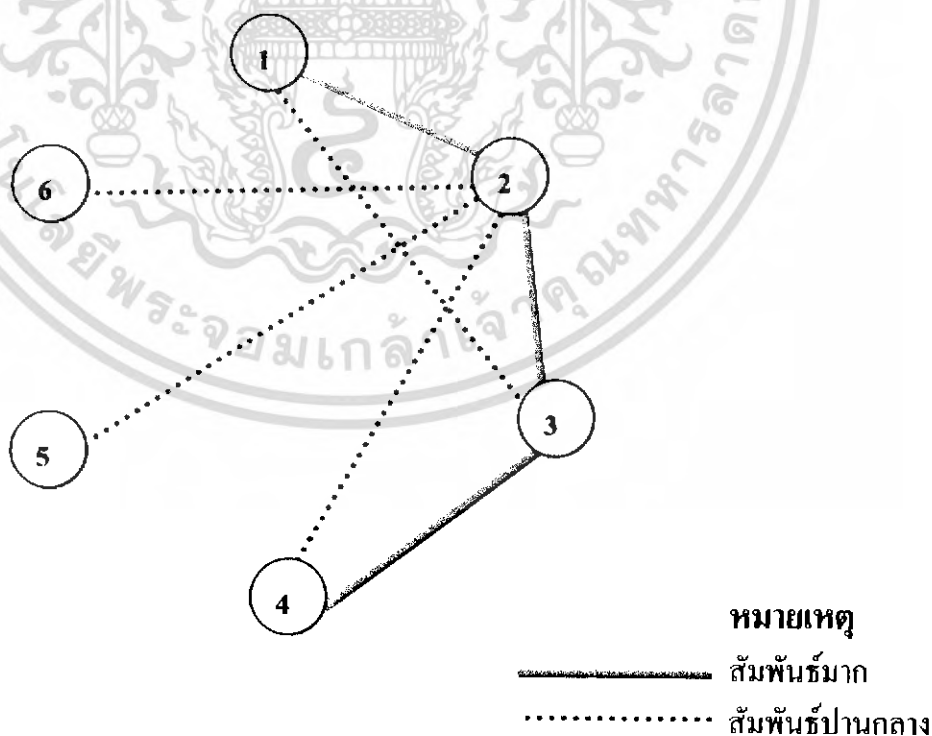
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.6 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนล็อบบี้เลี้ยงน์ ( LOBBY LOUNGE )

องค์ประกอบ

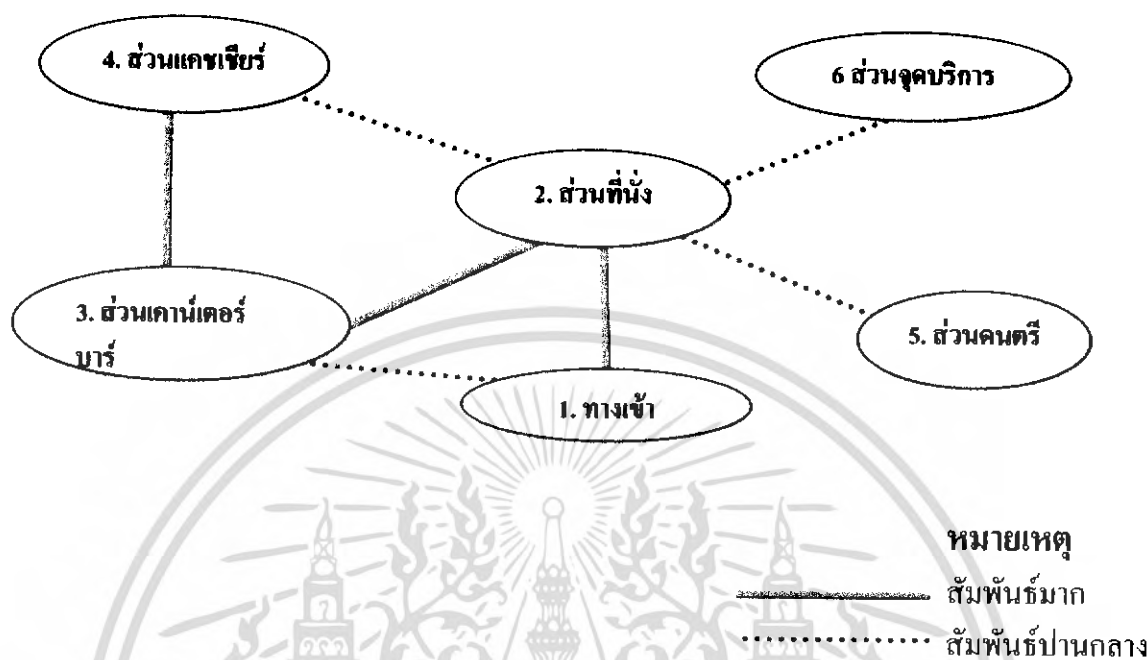


แผนภูมิที่ 4.14 แสดงโครงข่ายค่าความสัมพันธ์ส่วนล็อบบี้เลี้ยงน์

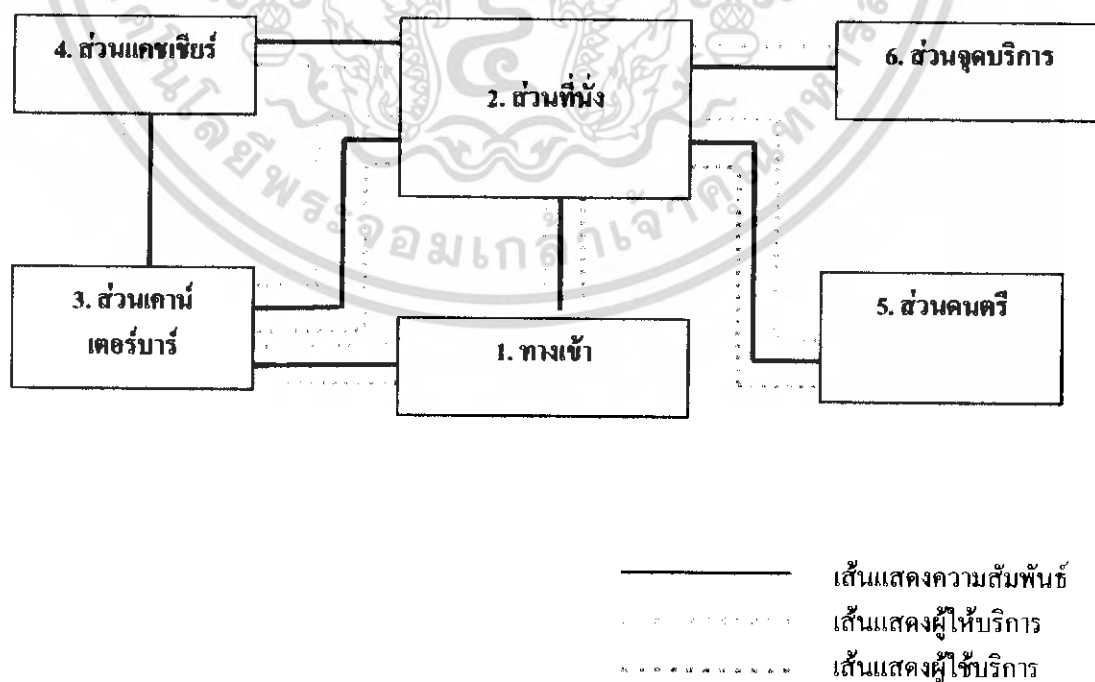


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.15 แสดงความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยส่วนล็อบบี้ใต้ถุน



แผนภูมิที่ 4.16 แสดงความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยและทางสัญจรส่วนล็อบบี้ใต้ถุน



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

องค์ประกอบ

1. ทางเข้า

2. ส่วนเคาน์เตอร์บริการ

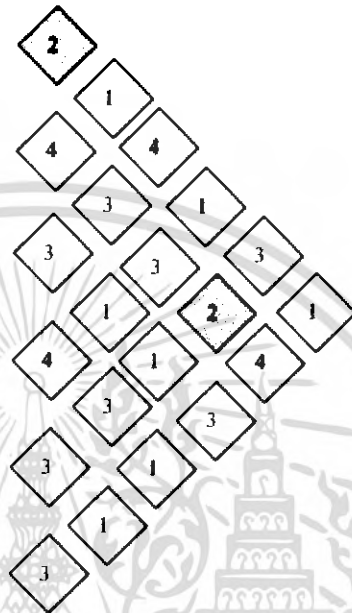
3. ส่วนแคชเชียร์

4. ส่วนที่นั่ง

5. ส่วนจุดบริการ

6. ส่วนบุฟเฟต์

7. ส่วนครัว



หมายเหตุ

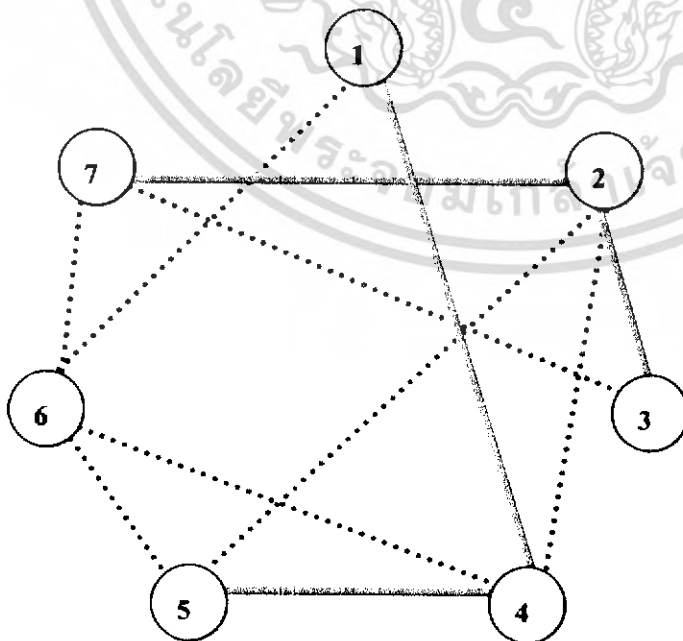
4 สัมพันธ์กันมาก

3 สัมพันธ์ปานกลาง

2 สัมพันธ์กันน้อย

1 สัมพันธ์กันน้อยมาก

แผนภูมิที่ 4.17 แสดงโครงข่ายค่าความสัมพันธ์ส่วนคอฟฟี่รีอป



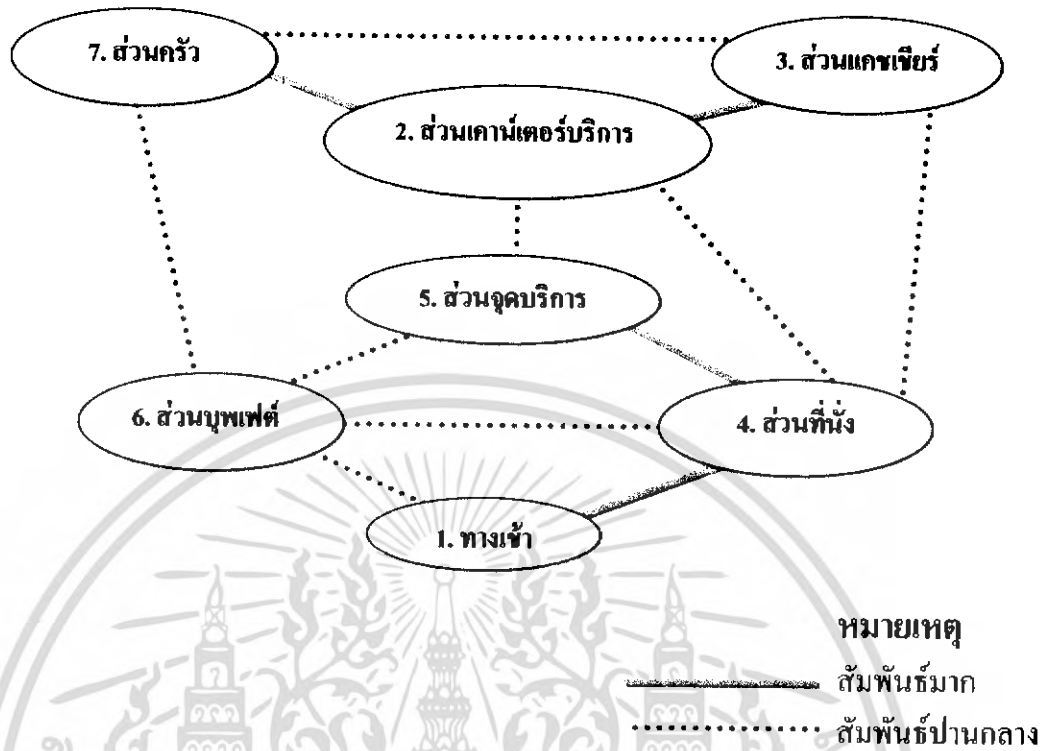
หมายเหตุ

————— สัมพันธ์มาก

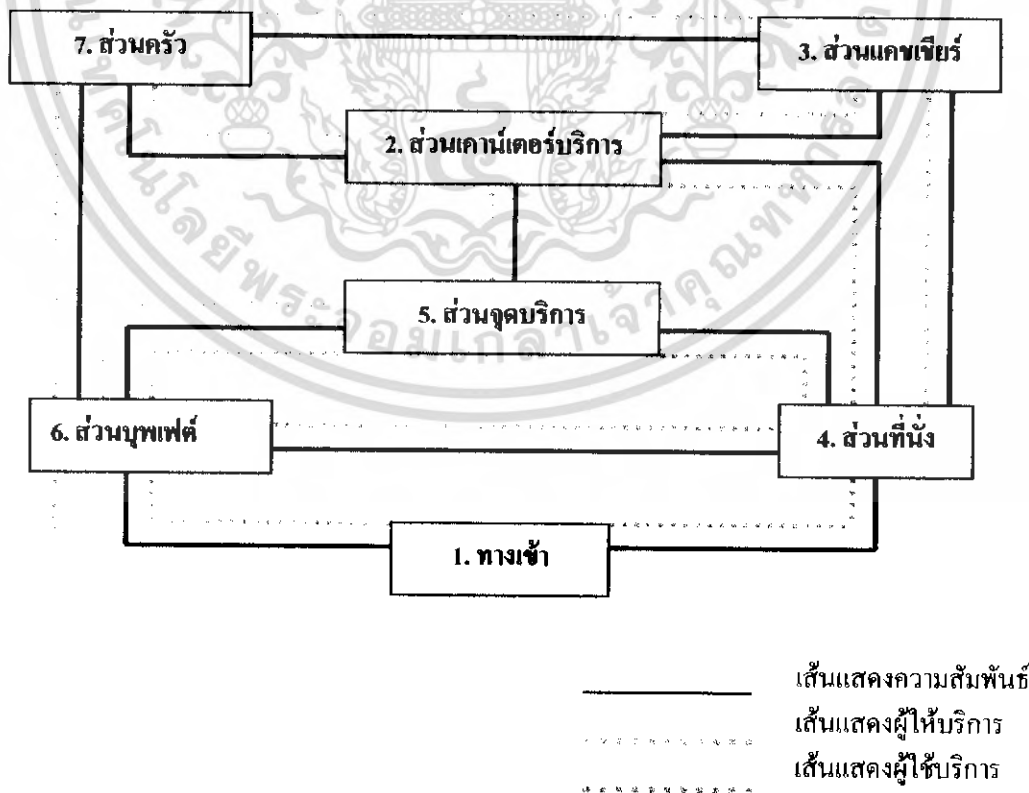
..... สัมพันธ์ปานกลาง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.18 แสดงความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยส่วนคอฟฟีช็อป



แผนภูมิที่ 4.19 แสดงความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยและทางสัญจรส่วนคอฟฟีช็อป

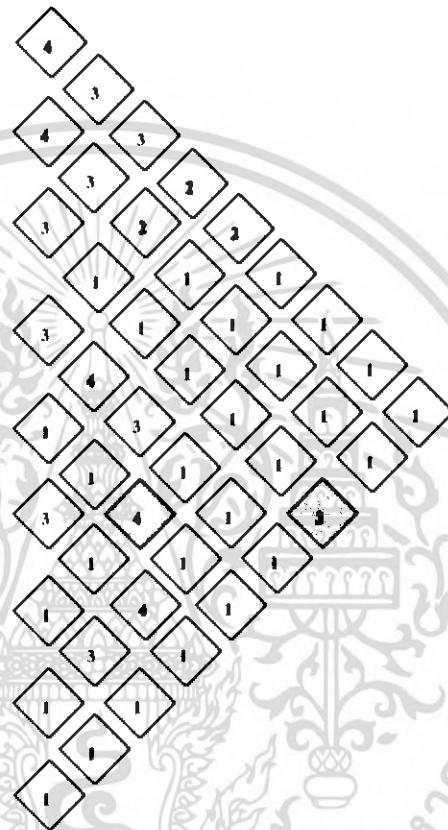


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ตารางที่ 4.8 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนจัดเลี้ยง

### องค์ประกอบ

1. ทางเข้า
2. ส่วนลงทะเบียน
3. ส่วนพักผ่อน
4. ส่วนที่นั่ง
5. ส่วนเวที
6. ส่วนวางอาหาร
7. ส่วนจุดบริการ
8. ส่วนห้องควบคุม
9. ส่วนครัวใหญ่
10. ห้องน้ำ

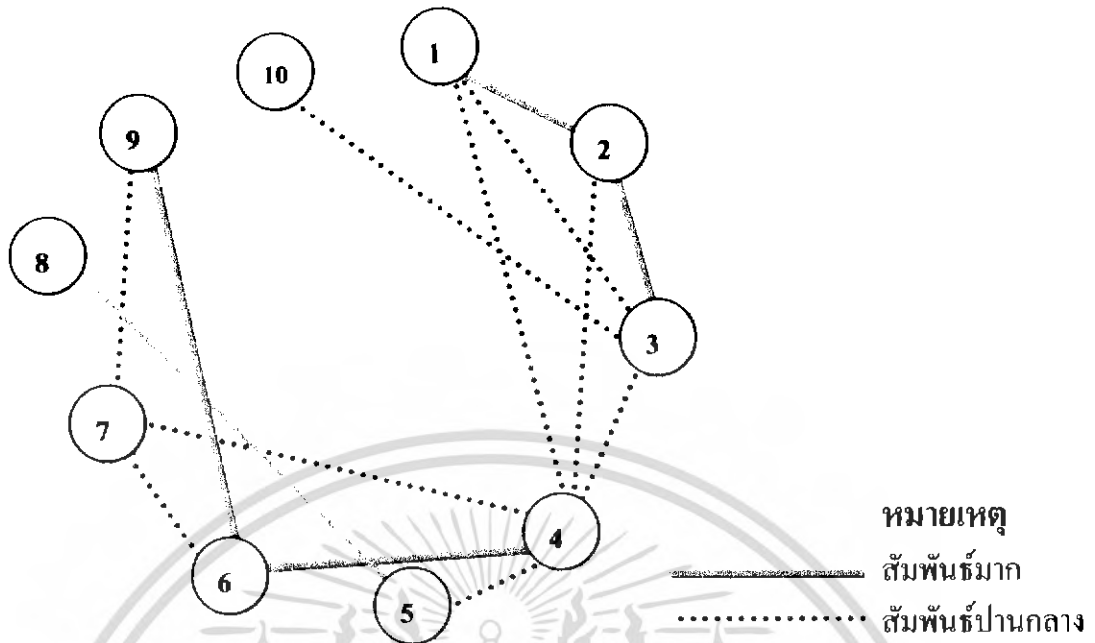


หมายเหตุ

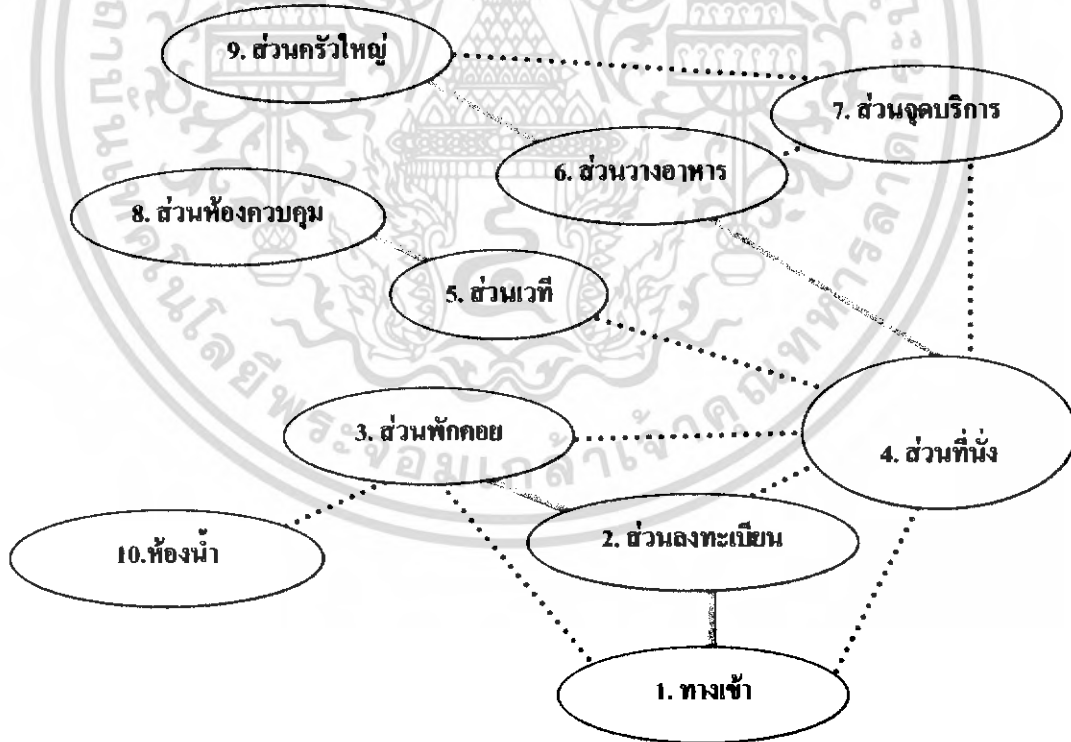
- 4 สัมพันธ์กันมาก
- 3 สัมพันธ์ปานกลาง
- 2 สัมพันธ์กันน้อย
- 1 สัมพันธ์กันน้อยมาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.20 แสดงโครงข่ายค่าความสัมพันธ์ส่วนจัดเลี้ยง



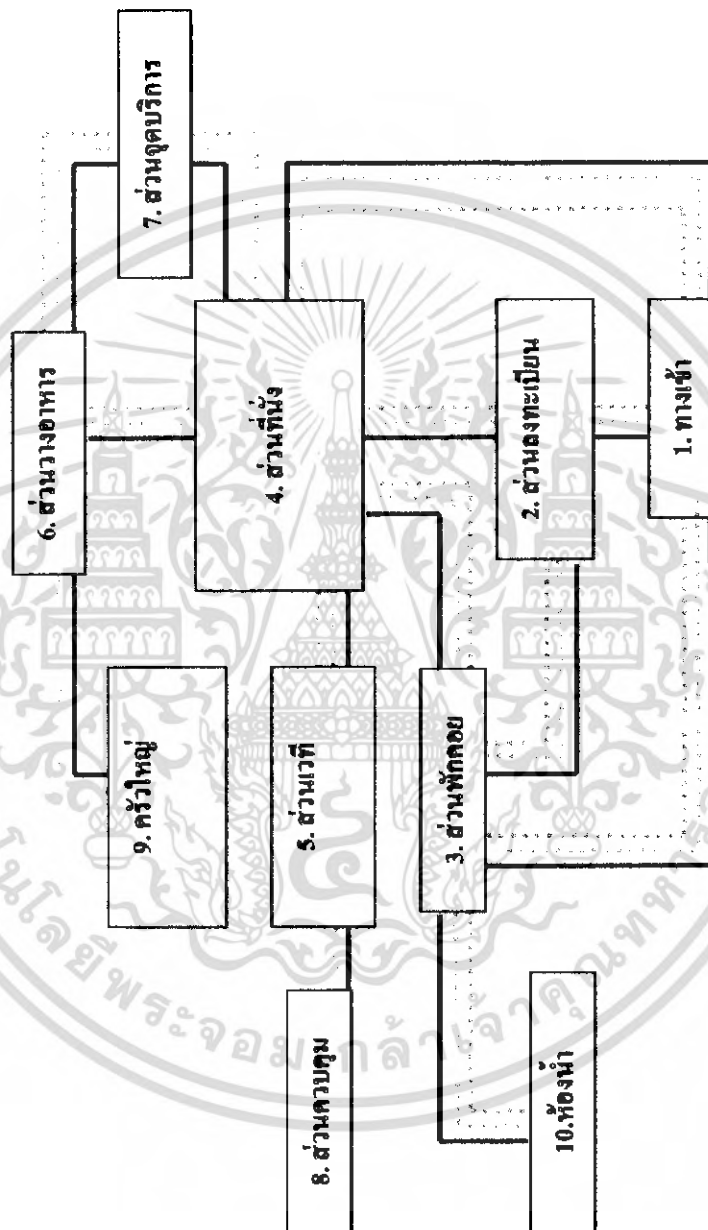
แผนภูมิที่ 4.21 แสดงความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยส่วนจัดเลี้ยง



หมายเหตุ  
 \_\_\_\_\_ สัมพันธัมมาก  
 ..... สัมพันธัมปานกลาง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.22 แสดงความสัมพันธ์ทางหน้าที่ที่สอยและทางสัญจรส่วนจัดเลี้ยง



เส้นแสดงความสัมพันธ์  
 เส้นแสดงผู้ให้บริการ  
 เส้นแสดงผู้ใช้บริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.9 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องอาหาร

องค์ประกอบ

1. ทางเข้า

2. ส่วนเคาน์เตอร์บริการ

3. คัดค้านรับ

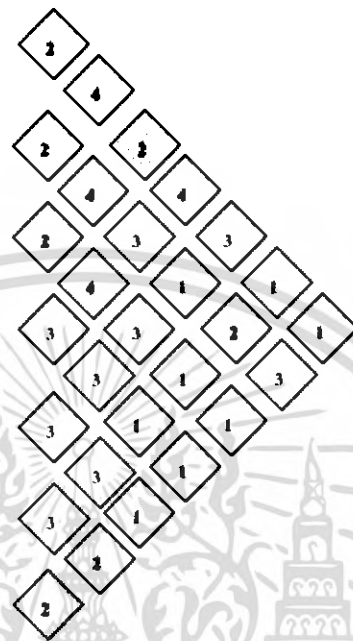
4. ส่วนแคชเชียร์

5. ส่วนที่นั่ง

6. ห้องส่วนตัว (Private room)

7. ส่วนจุดบริการ

8. ส่วนครัว



หมายเหตุ

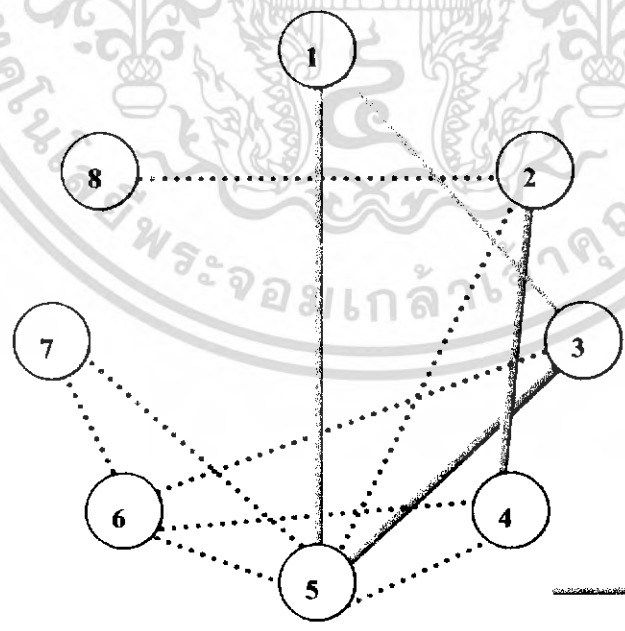
4 สัมพันธ์กันมาก

3 สัมพันธ์ปานกลาง

2 สัมพันธ์กันน้อย

1 สัมพันธ์กันน้อยมาก

แผนภูมิที่ 4.23 แสดงโครงข่ายค่าความสัมพันธ์ส่วนห้องอาหาร



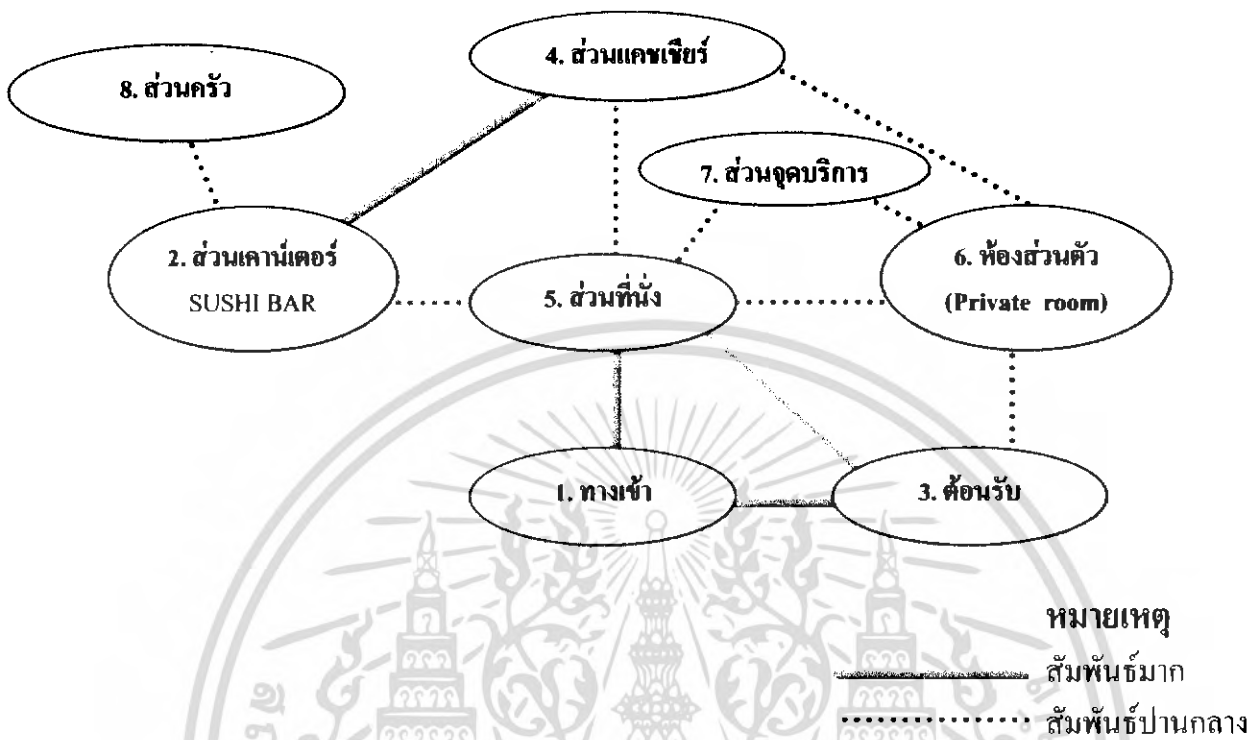
หมายเหตุ

————— สัมพันธ์มาก

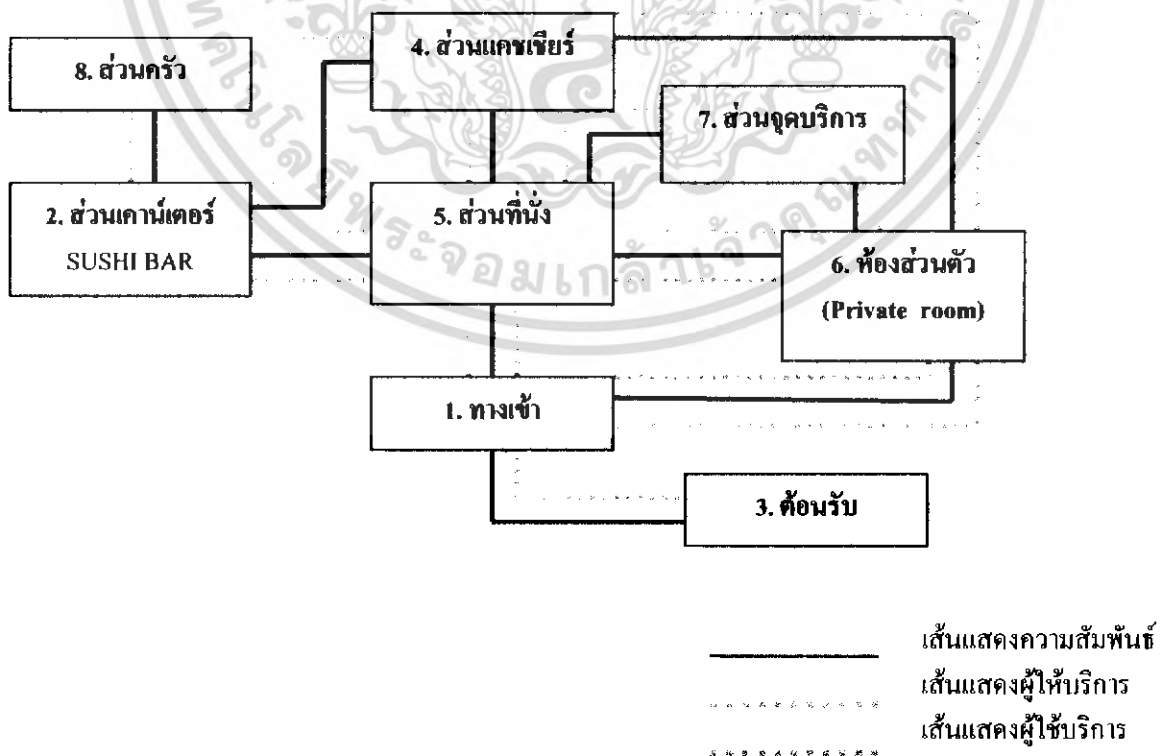
..... สัมพันธ์ปานกลาง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.24 แสดงความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยส่วนห้องอาหาร



แผนภูมิที่ 4.25 แสดงความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยและทางสัญจรส่วนห้องอาหาร



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.10 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วน SPA

องค์ประกอบ

1. ทางเข้า

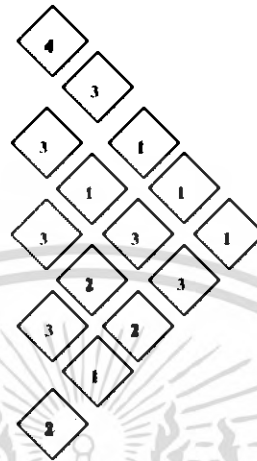
2. ส่วนเคาน์เตอร์ต้อนรับ

3. ส่วนพักผ่อน

4. ห้องน้ำ

5. Beauty salon

6. ห้องนวด



หมายเหตุ

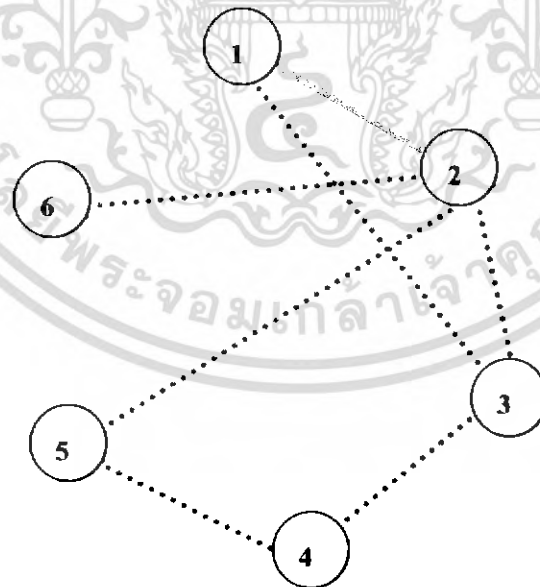
4 สัมพันธ์กันมาก

3 สัมพันธ์ปานกลาง

2 สัมพันธ์กันน้อย

1 สัมพันธ์กันน้อยมาก

แผนภูมิที่ 4.26 แสดงโครงข่ายค่าความสัมพันธ์ส่วน SPA



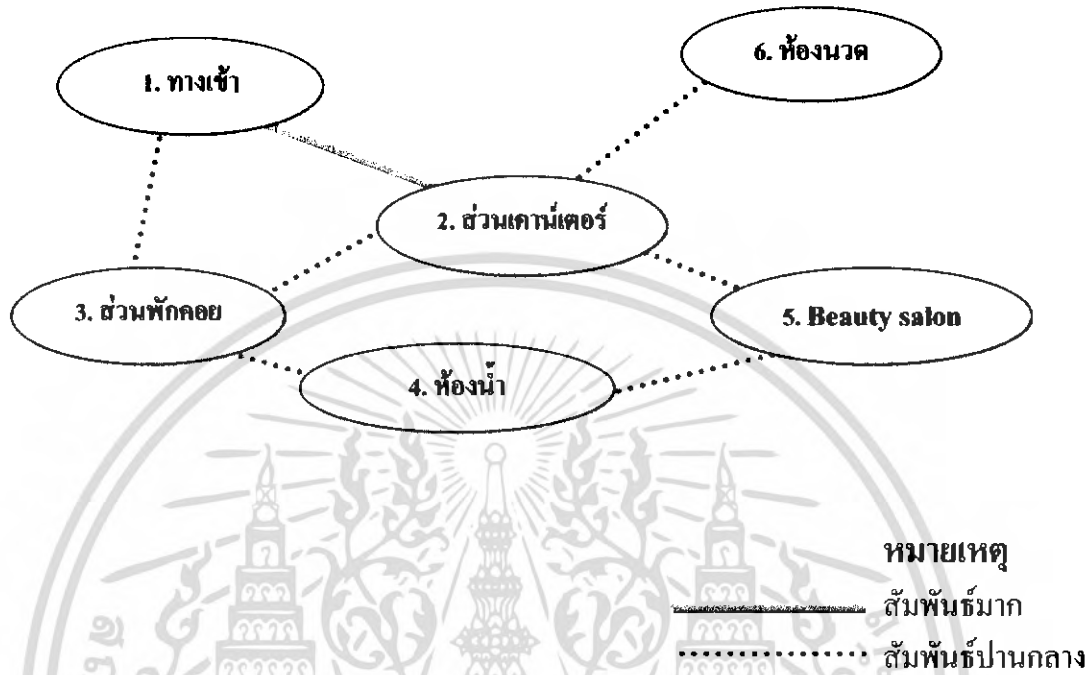
หมายเหตุ

————— สัมพันธ์มาก

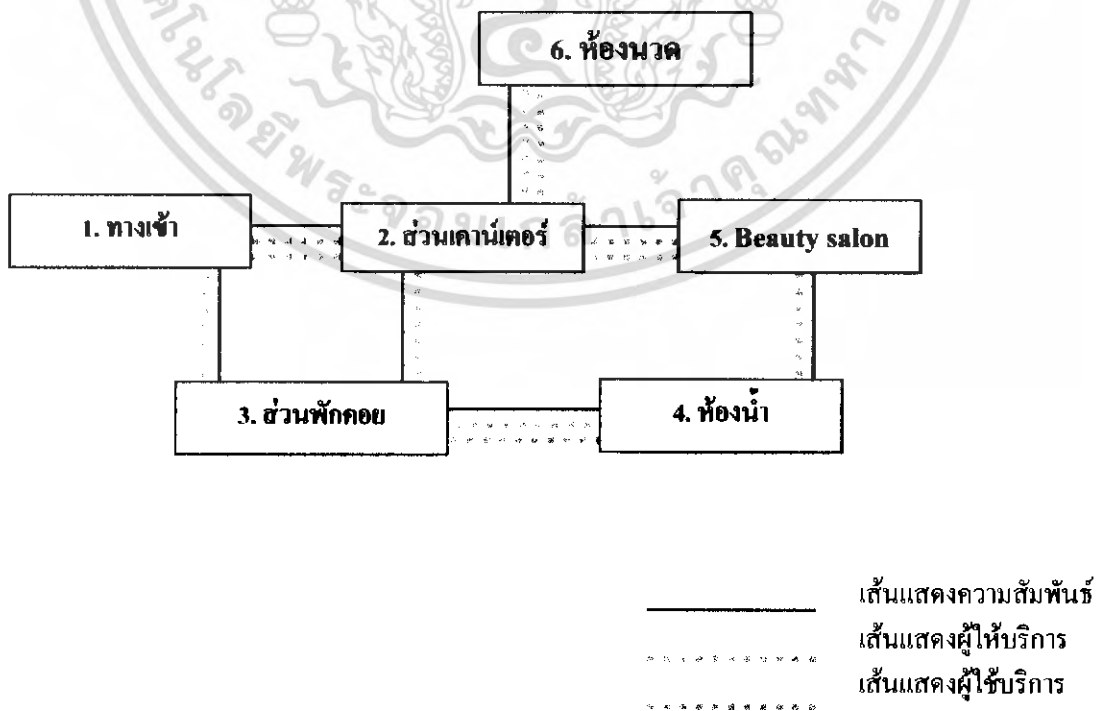
..... สัมพันธ์ปานกลาง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.27 แสดงความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยส่วน SPA



แผนภูมิที่ 4.28 แสดงความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยและทางสัญจรส่วน SPA

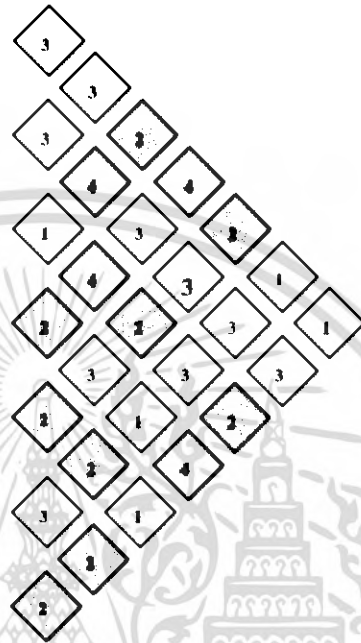


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.11 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องขนาดแบบ single room , double room

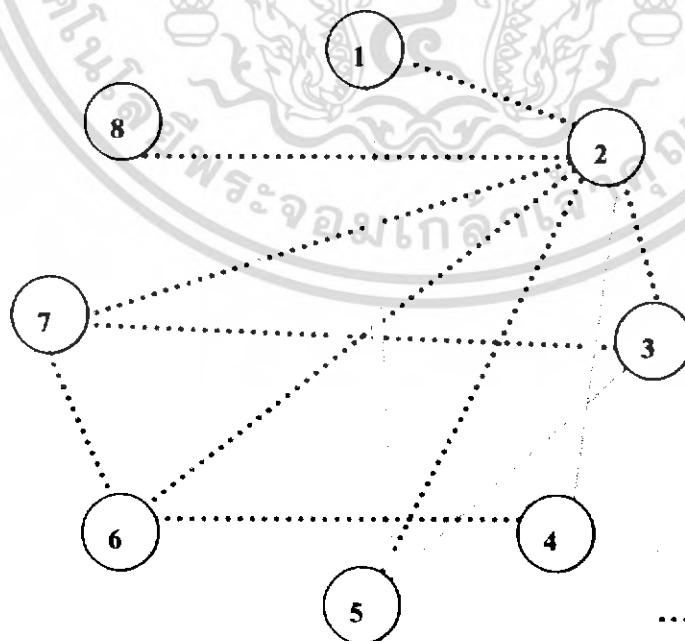
**องค์ประกอบ**

- 1. ทางเข้า
- 2. ส่วนเตียงนอน
- 3. ส่วนเก็บของตู้เสื้อผ้า
- 4. อ่างล้างมือ
- 5. ส่วนพักผ่อน
- 6. ห้องน้ำ
- 7. ส่วนShower
- 8. ส่วนเก็บอุปกรณ์พนักงาน



สัมพันธ์กันมาก  
 สัมพันธ์ปานกลาง  
 สัมพันธ์กันน้อย  
 สัมพันธ์กันน้อยมาก

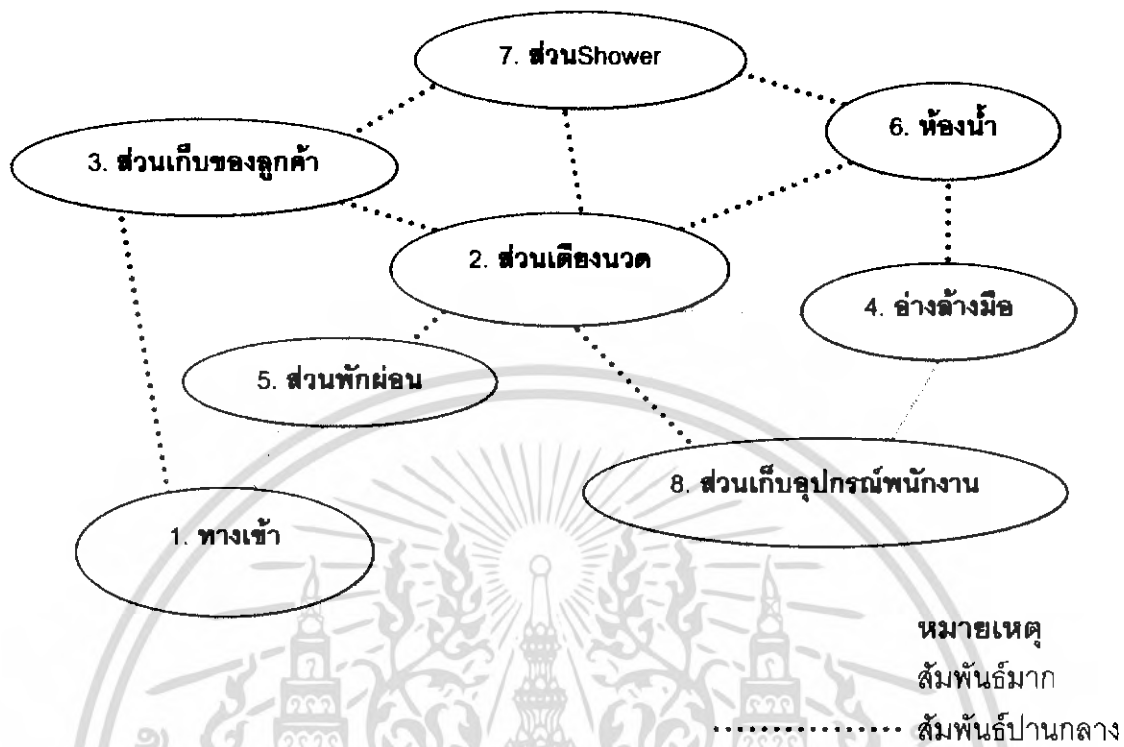
แผนภูมิที่ 4.29 แสดงโครงข่ายค่าความสัมพันธ์ส่วนห้องขนาด single room , double room



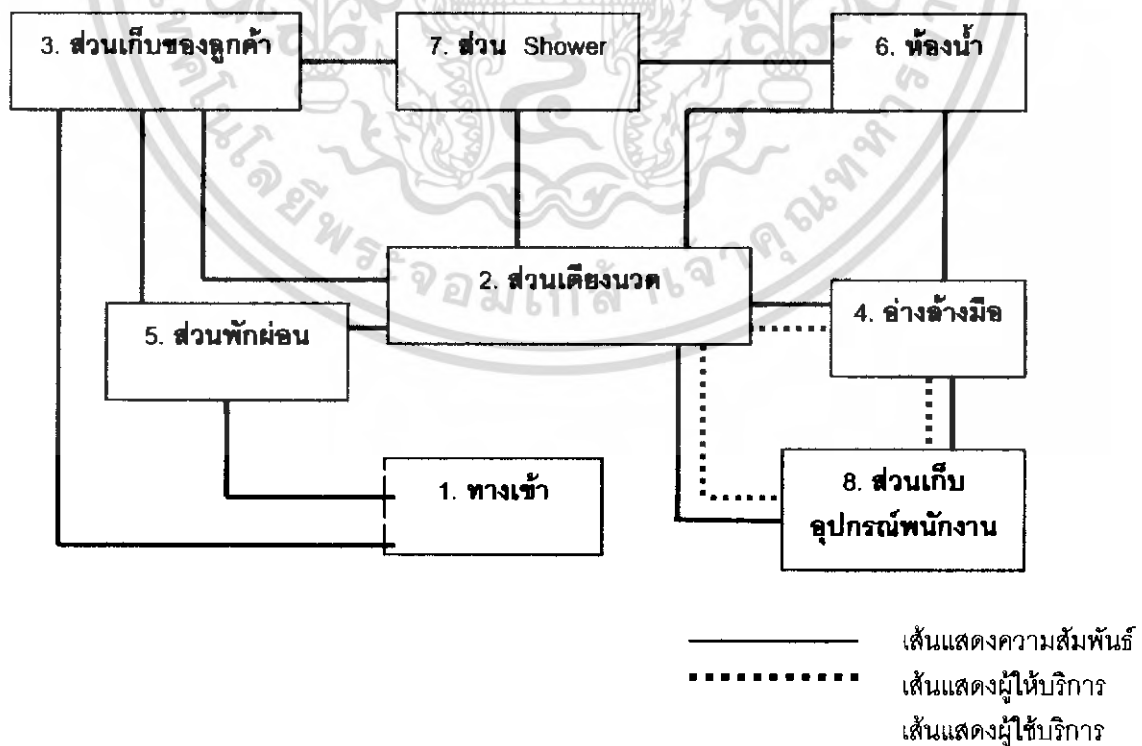
**หมายเหตุ**  
 สัมพันธ์มาก  
 สัมพันธ์ปานกลาง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.30 แสดงความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยส่วนห้องนวดแบบ single room , double room



แผนภูมิที่ 4.31 แสดงความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยและทางสัญจรส่วนห้องนวดแบบ single room , double room

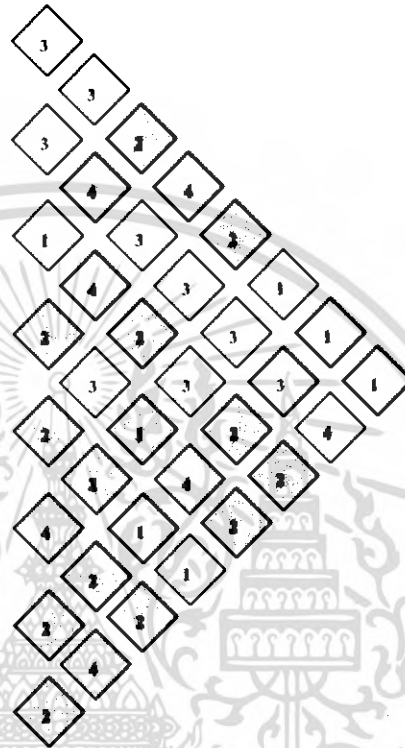


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ตารางที่ 4.12 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องนวด SUITE ROOM

### องค์ประกอบ

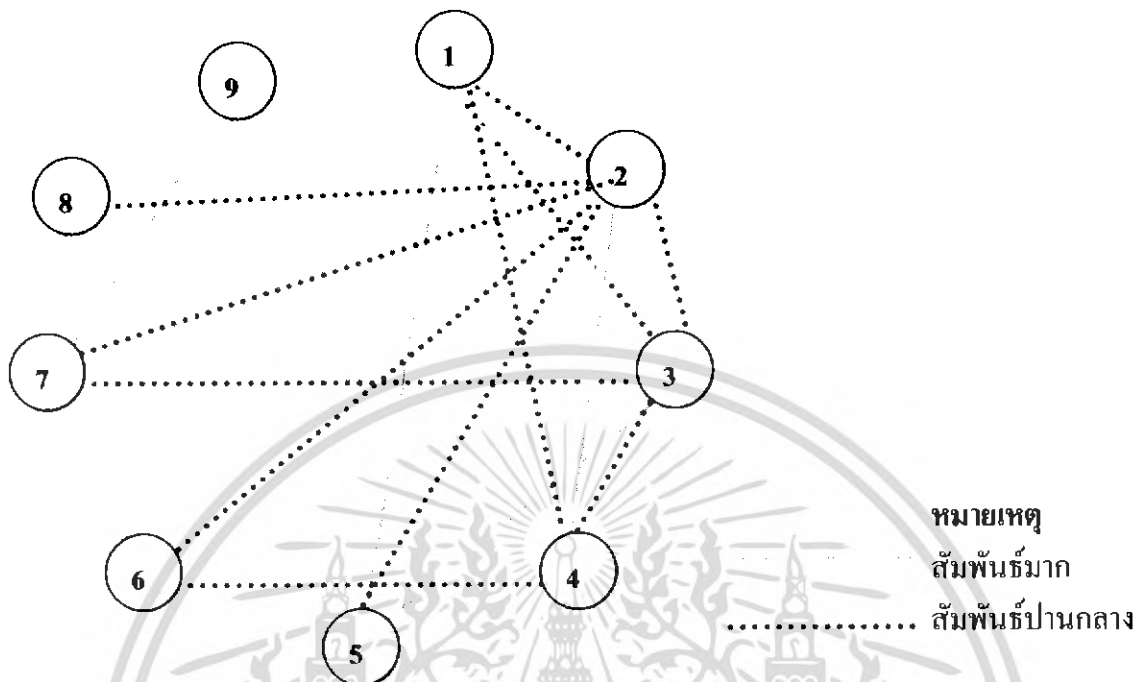
1. ทางเข้า
2. ส่วนเตียงนวด
3. ส่วนเก็บของลูกค้า, แต่งตัว
4. อ่างล้างมือ
5. ส่วนพักผ่อน
6. ห้องน้ำ
7. Sauna / Steam / Shower
8. ที่เก็บของ
9. อ่างน้ำวน



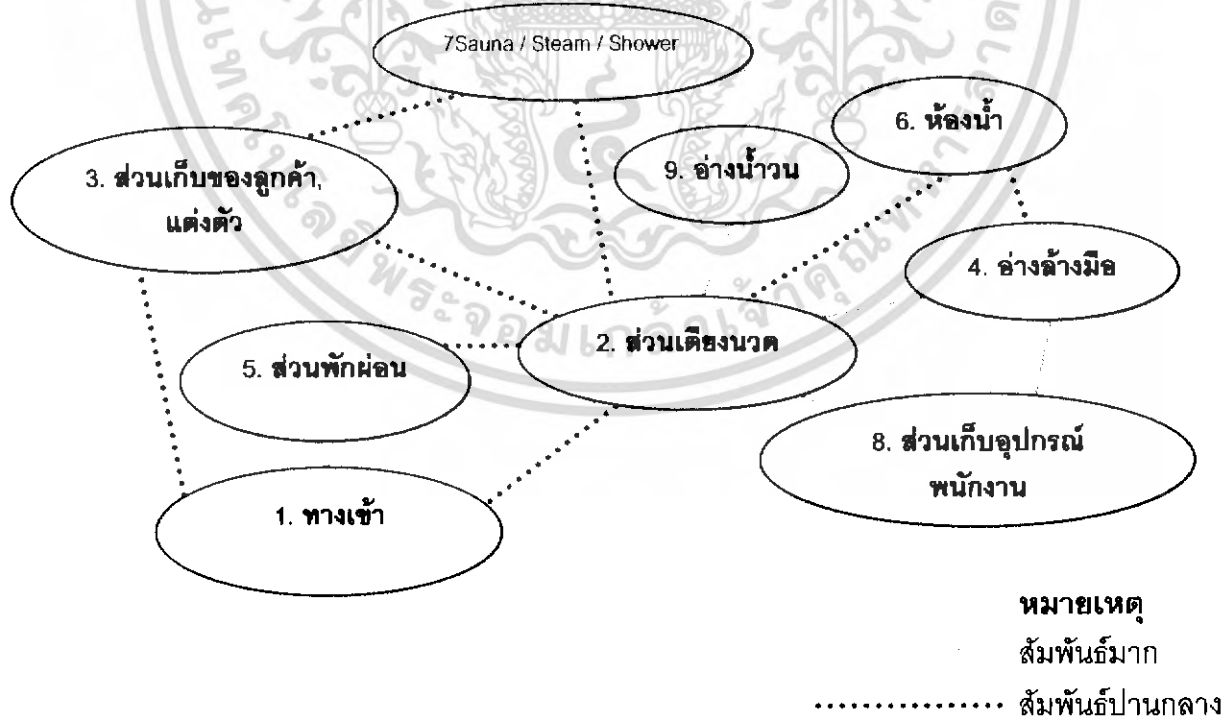
สัมพันธ์กันมาก  
สัมพันธ์ปานกลาง  
สัมพันธ์กันน้อย  
สัมพันธ์กันน้อยมาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.32 แสดงโครงข่ายค่าความสัมพันธ์ส่วนห้องนวด SUITE ROOM

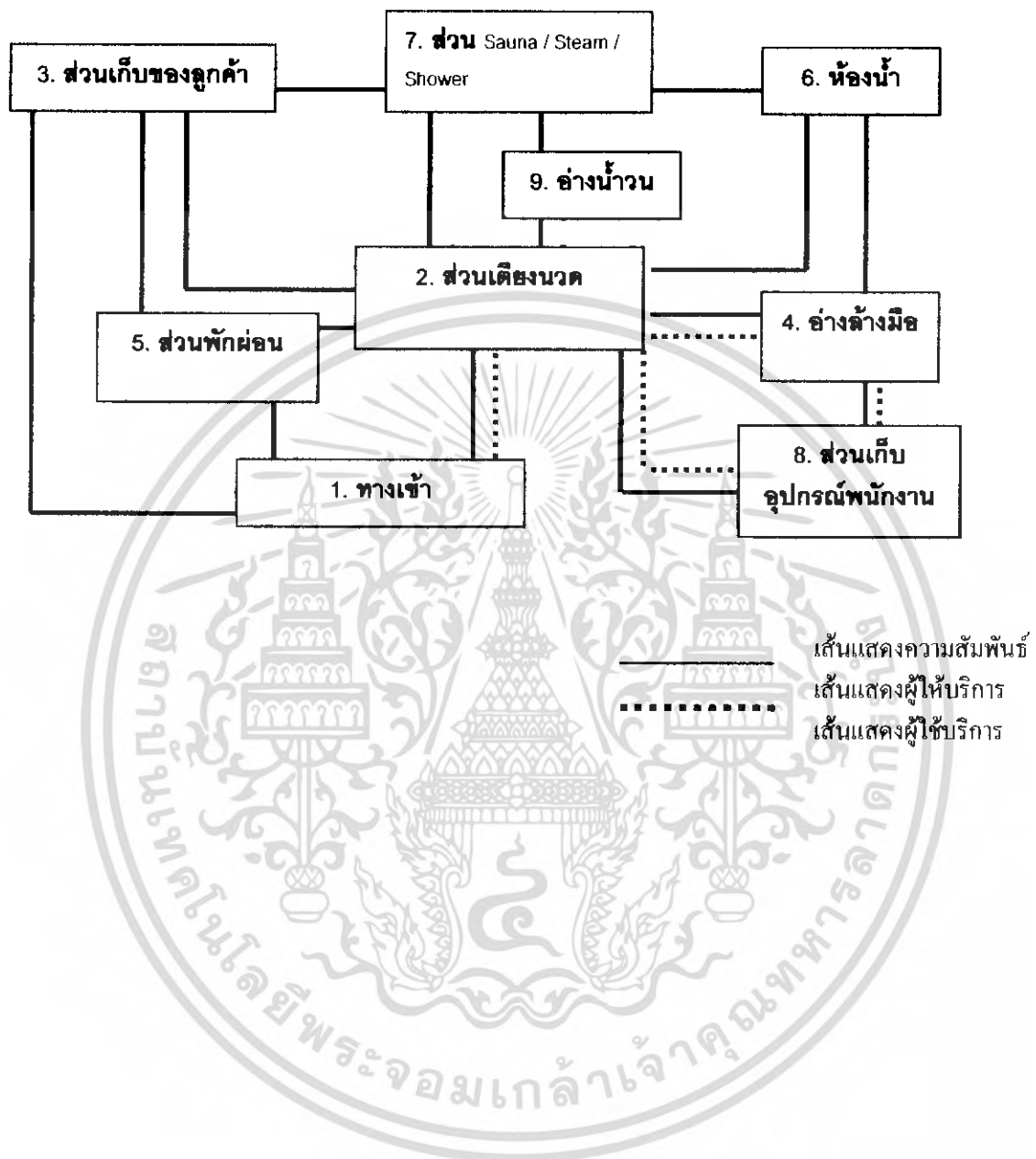


แผนภูมิที่ 4.33 แสดงความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยส่วนห้องนวด SUITE ROOM



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.34 แสดงความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยและทางสัญจรส่วนห้องนวด  
SUITE ROOM

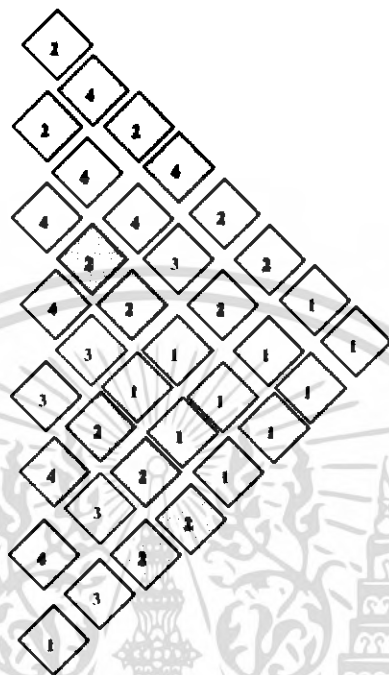


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.13 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนบ้านพัก Pool Villa ( Standard room )

องค์ประกอบ

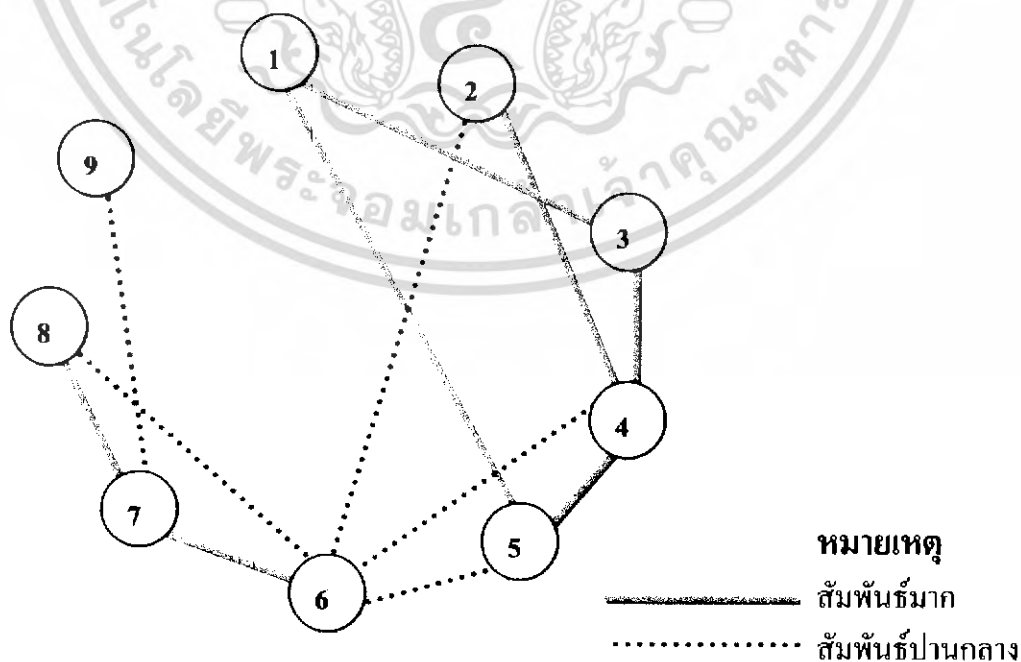
1. ทางเข้า
2. ส่วนห้องน้ำ
3. ส่วนส้วมภาระ
4. ส่วนตู้เสื้อผ้า
5. ส่วนแต่งตัว
6. ส่วนนอน
7. ส่วนพีกผ่อน
8. ส่วนโทรทัศน์
9. ส่วนตู้เย็น



หมายเหตุ

- 4 สัมพันธ์กันมาก
- 3 สัมพันธ์ปานกลาง
- 2 สัมพันธ์กันน้อย
- 1 สัมพันธ์กันน้อยมาก

แผนภูมิที่ 4.35 แสดงโครงข่ายค่าความสัมพันธ์ส่วนบ้านพัก Pool Villa ( Standard room )

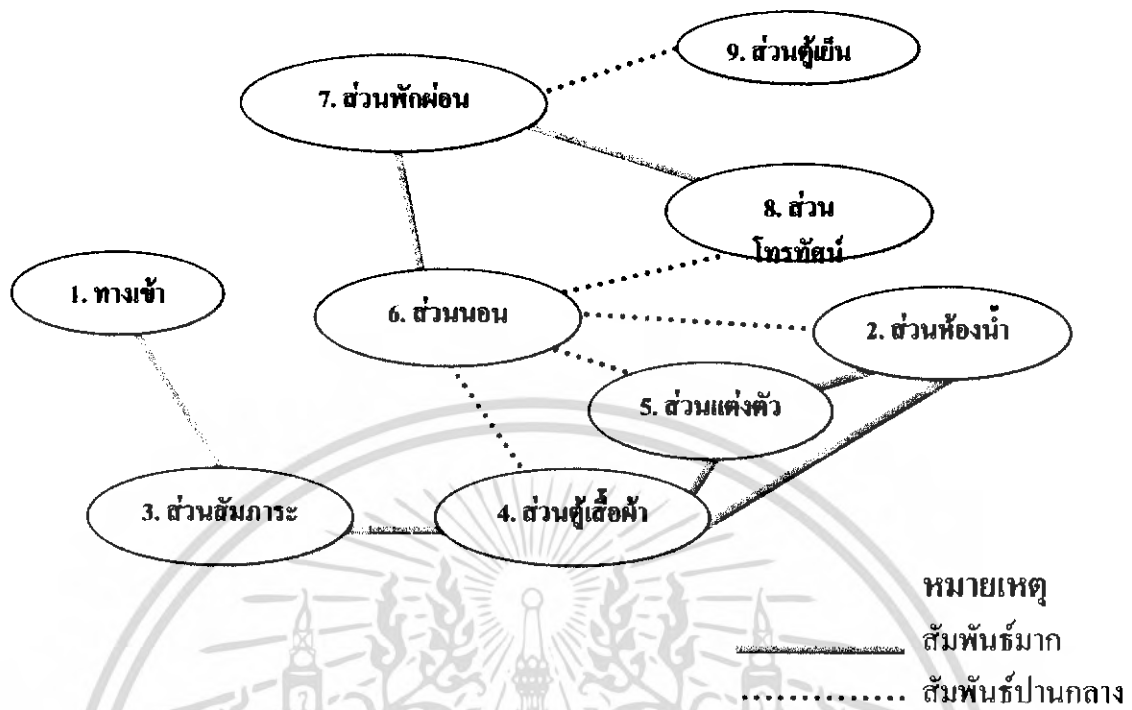


หมายเหตุ

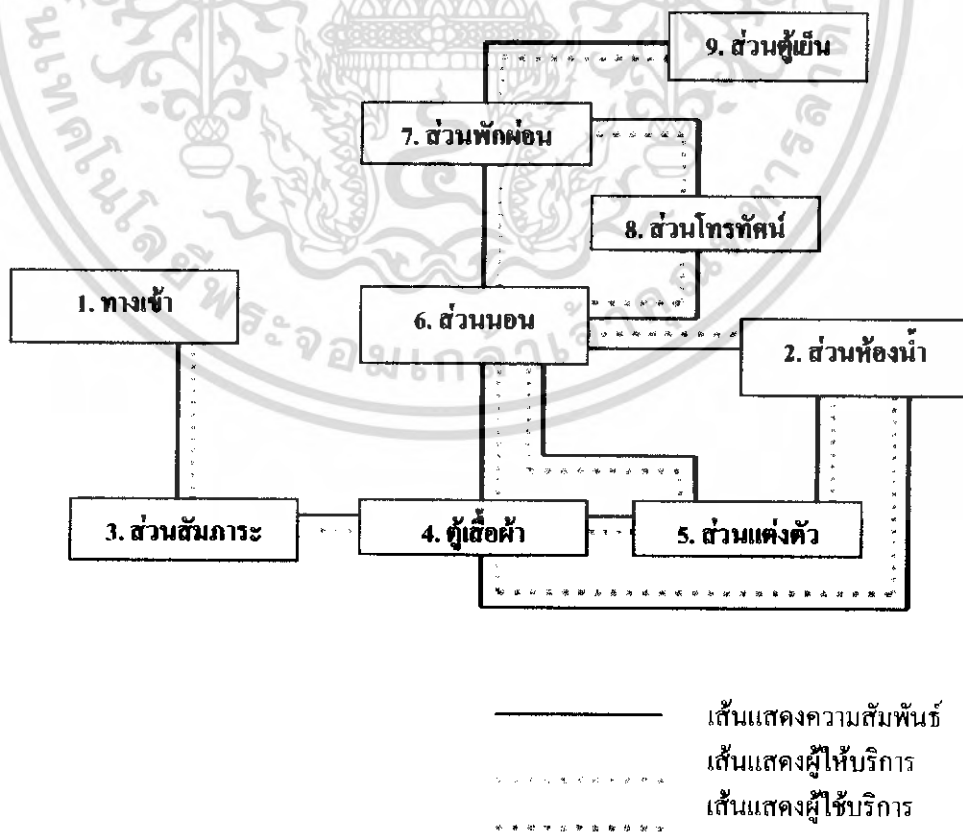
- สัมพันธ์มาก
- ..... สัมพันธ์ปานกลาง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.36 แสดงความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยส่วนบ้านพัก Pool Villa  
( Standard room )



แผนภูมิที่ 4.37 แสดงความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยและทางสัญจรส่วนบ้านพัก Pool Villa  
( Standard room )

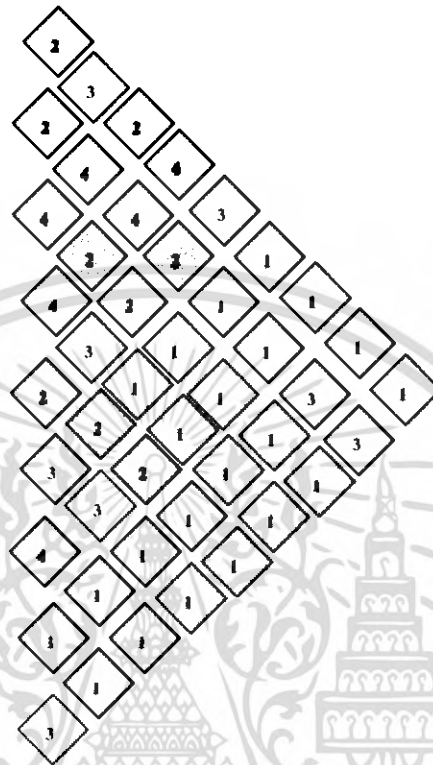


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.14 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนบ้านพักบ้าน Lagoon Villa ( Standard room )

**องค์ประกอบ**

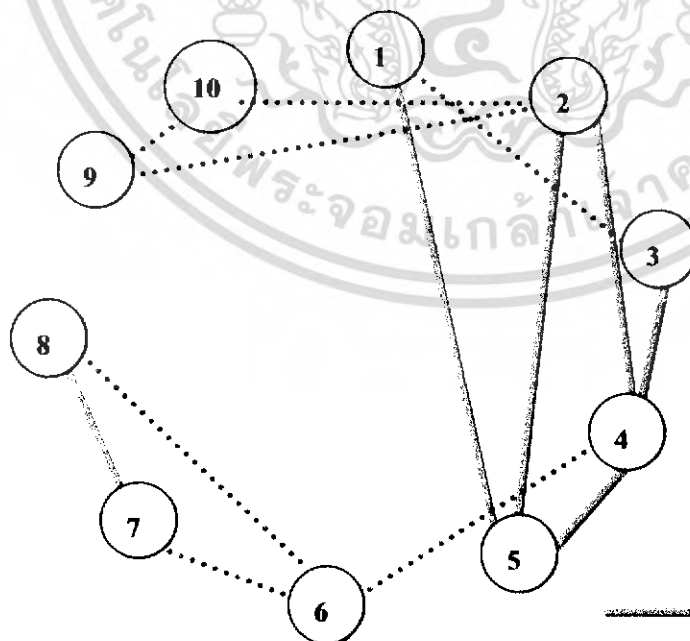
1. ทางเข้า
2. ส่วนห้องน้ำ
3. ส่วนส้วมภาระ
4. ส่วนตู้เสื้อผ้า
5. ส่วนแต่งตัว
6. ส่วนนอน
7. ส่วนพักผ่อน
8. ส่วนโทรทัศน์
9. ส่วนตู้เย็น
10. ส่วนเตรียมอาหาร



หมายเหตุ

- 4 สัมพันธ์กันมาก
- 3 สัมพันธ์ปานกลาง
- 2 สัมพันธ์กันน้อย
- 1 สัมพันธ์กันน้อยมาก

แผนภูมิที่ 4.38 แสดงโครงข่ายค่าความสัมพันธ์ส่วนบ้านพัก Lagoon Villa( Standard room )

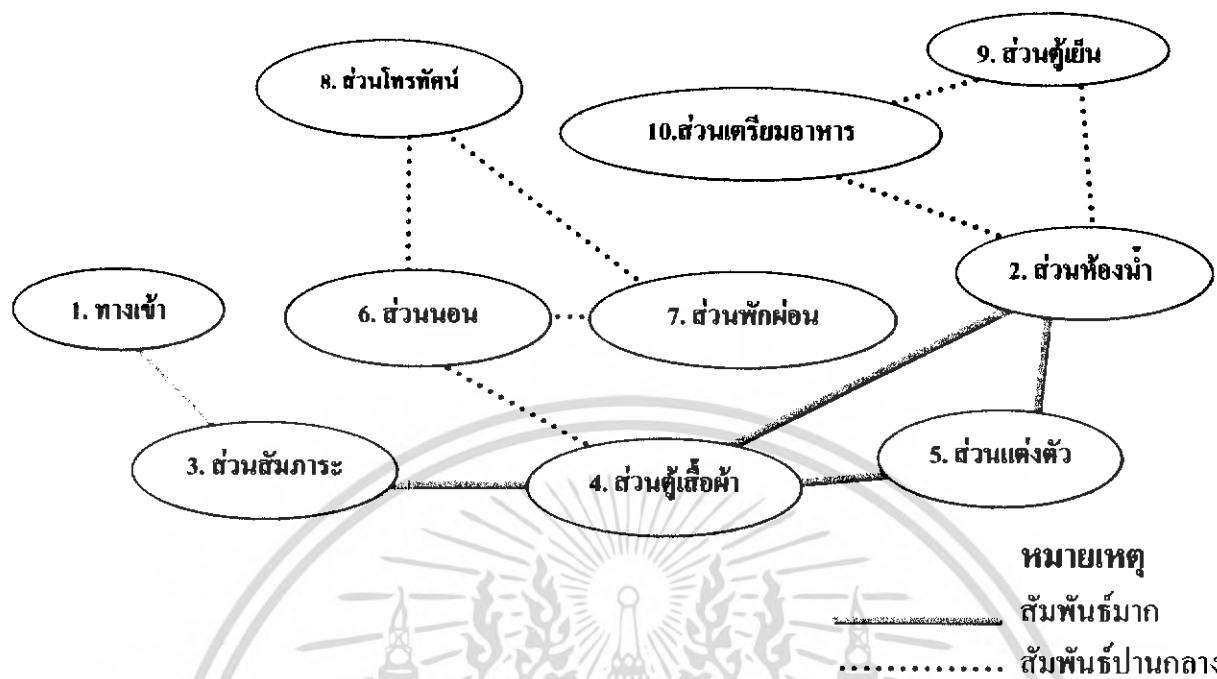


หมายเหตุ

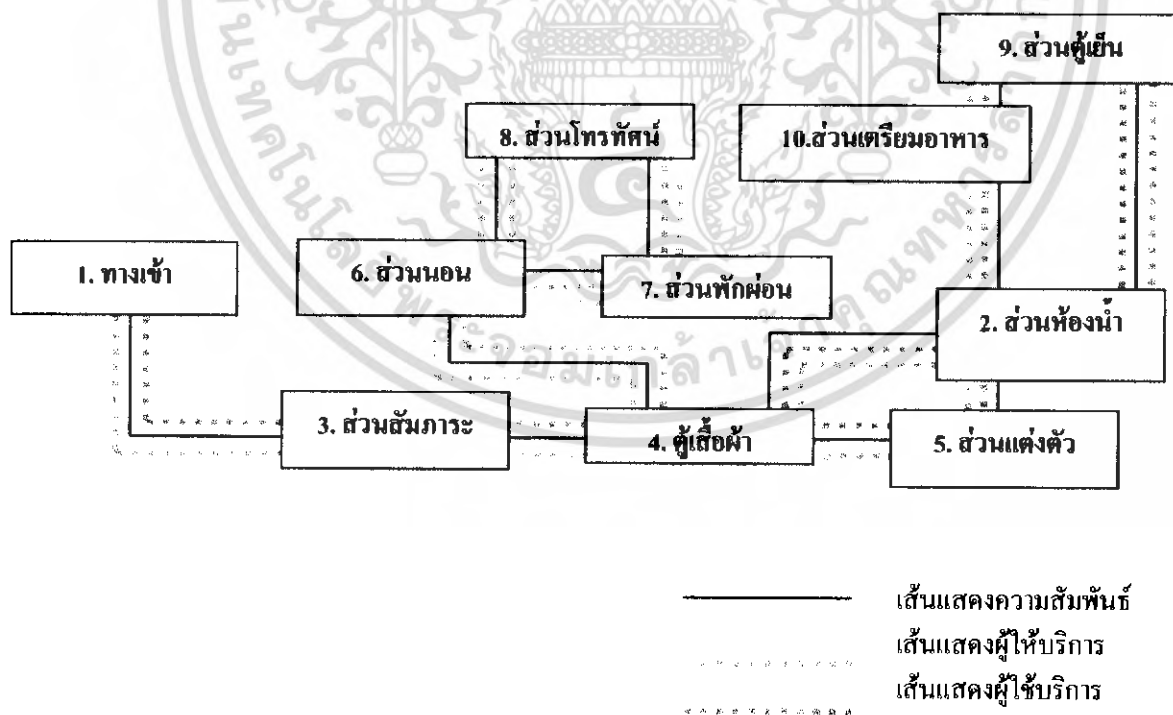
- สัมพันธ์มาก
- ..... สัมพันธ์ปานกลาง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.39 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนบ้านพักบ้าน Lagoon Villa  
( Standard room )



แผนภูมิที่ 4.40 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนบ้านพักบ้าน Lagoon Villa  
( Standard room )



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.15 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนบ้านพักบ้าน Family Villa , CourtyardVilla  
( Deluxe room ) ( Suite room)

### องค์ประกอบ

1. ทางเข้า

2. ส่วนห้องน้ำ

3. ส่วนสัมภาระ

4. ส่วนรับแขก

5. ตู้เสื้อผ้า

6. โต๊ะเครื่องแป้ง

7. ส่วนพักผ่อน

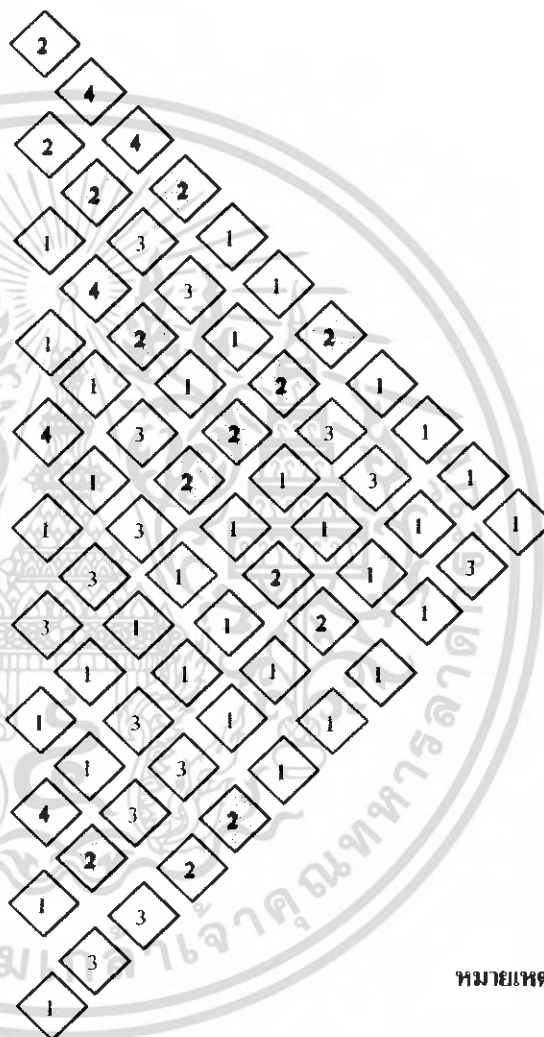
8. เตียงนอน

9. เครื่องอาหาร

10. ส่วนรับประทานอาหาร

11. ตู้โทรทัศน์

12. ตู้เย็น

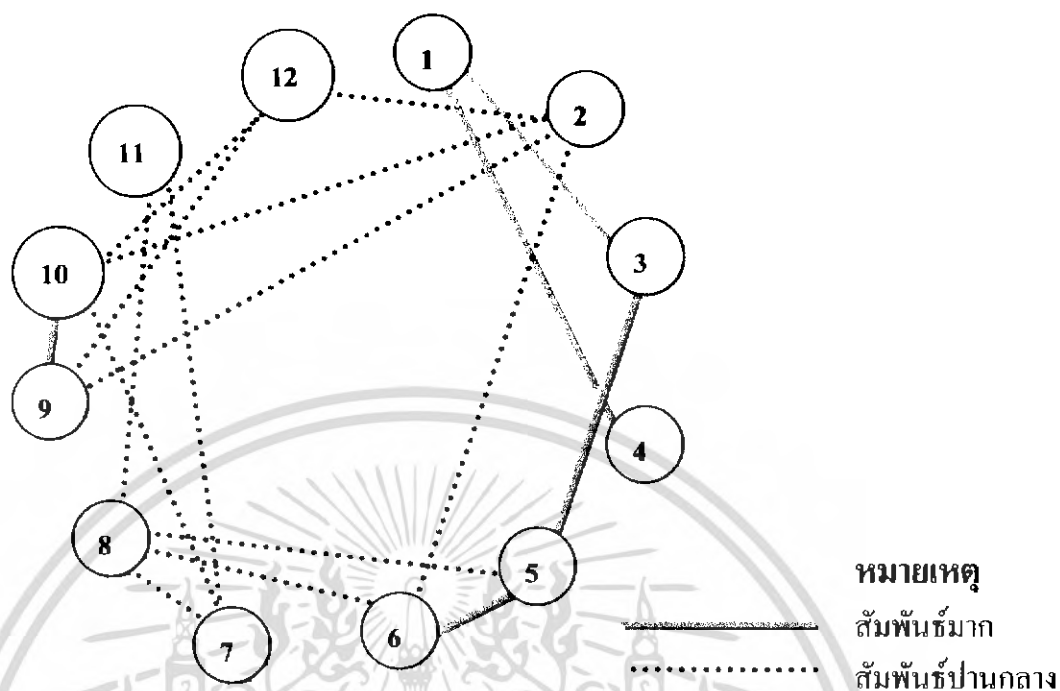


หมายเหตุ

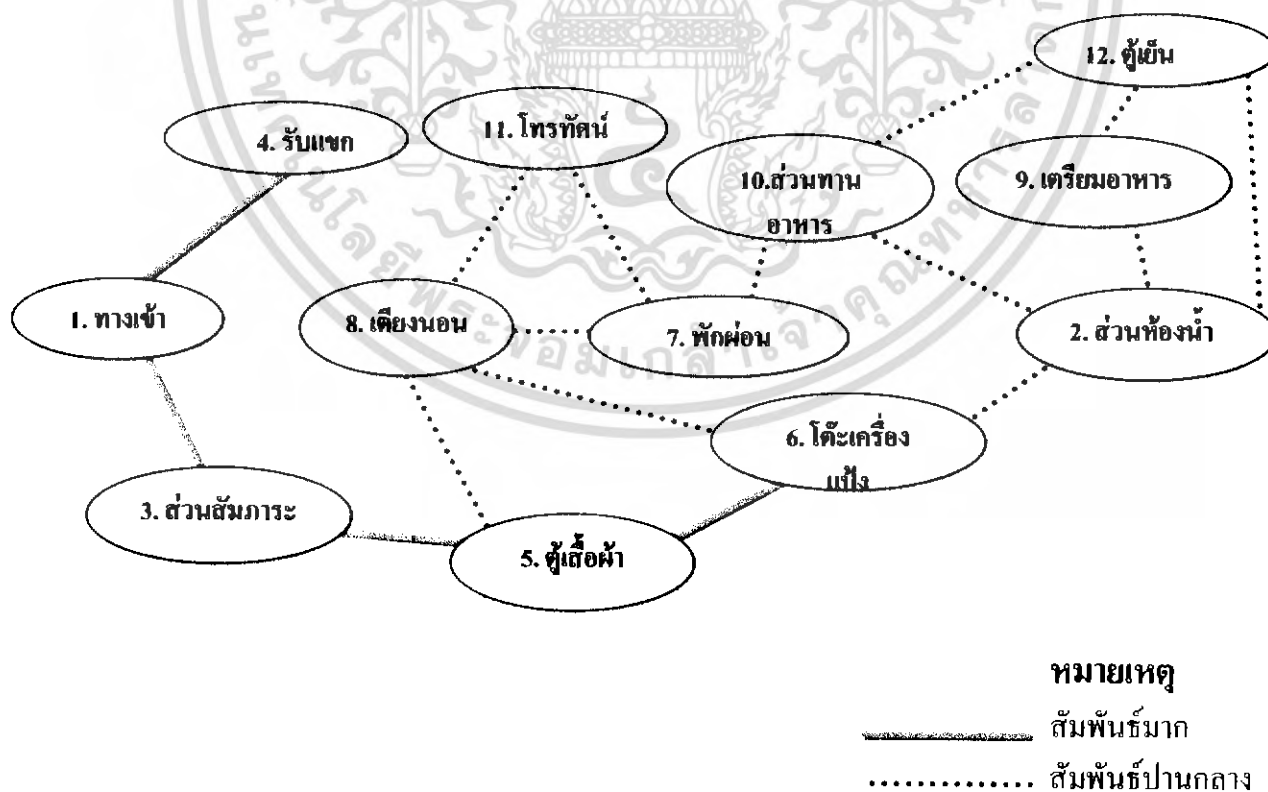
- 4 สัมพันธ์กันมาก
- 3 สัมพันธ์ปานกลาง
- 2 สัมพันธ์กันน้อย
- 1 สัมพันธ์กันน้อยมาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.41 แสดงโครงข่ายค่าความสัมพันธ์ส่วนบ้านพัก Family Villa , CourtyardVilla ( Deluxe room ) (Suite room)

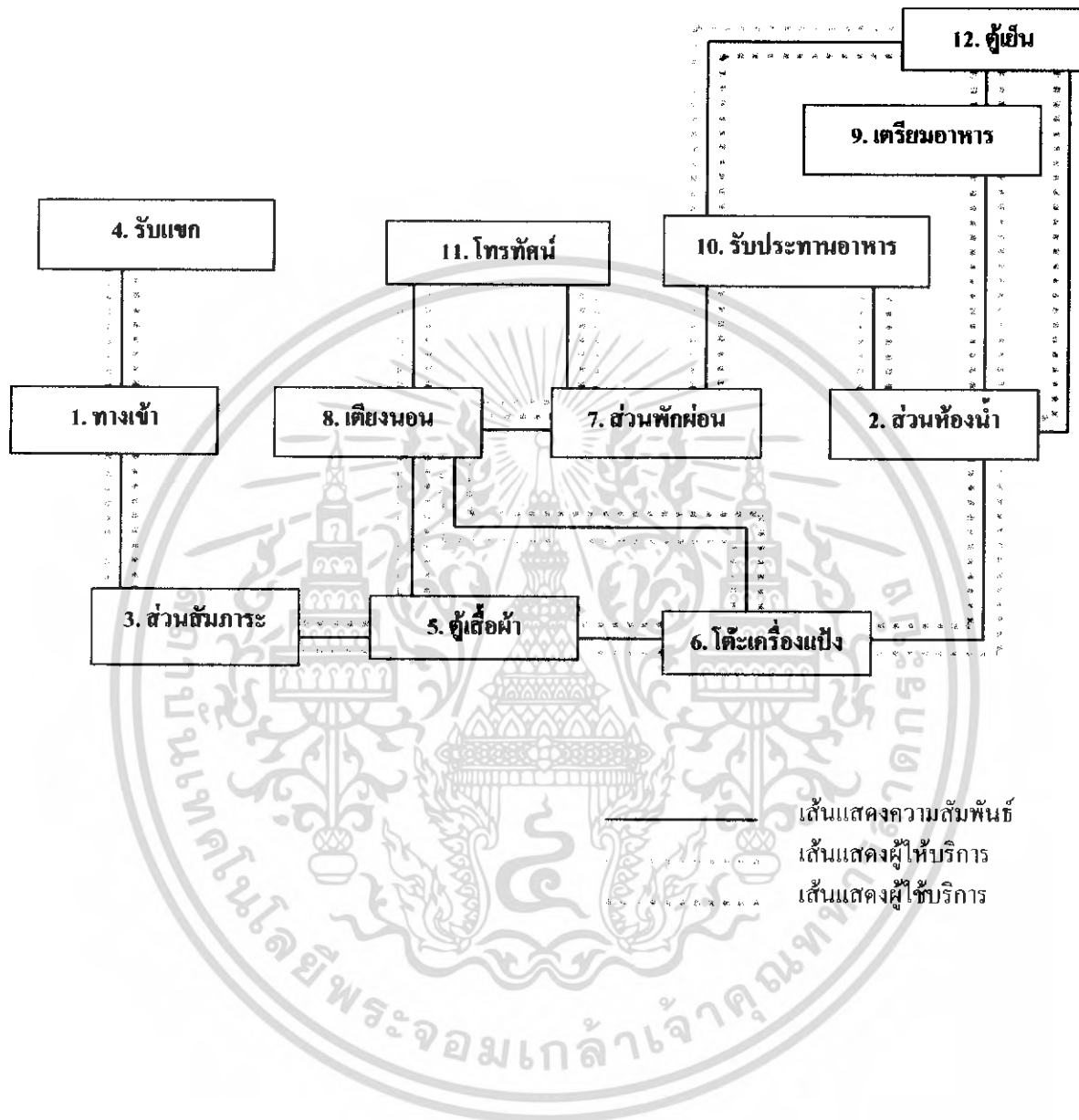


แผนภูมิที่ 4.42 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนบ้านพัก Family Villa , CourtyardVilla ( Deluxe room ) (Suite room)



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

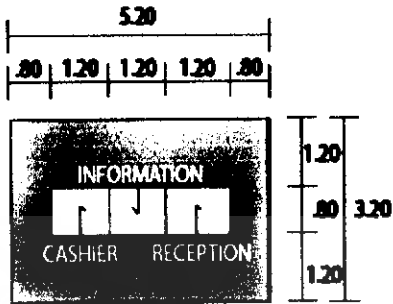
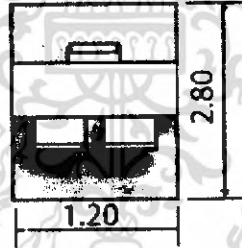
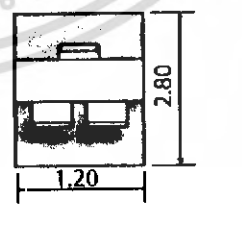
แผนภูมิที่ 4.43 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนบ้านพักบ้าน Family Villa ,  
CourtyardVill ( Deluxe room ) ( Suite room)



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

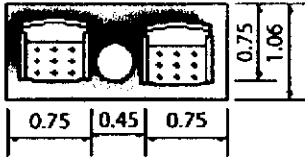
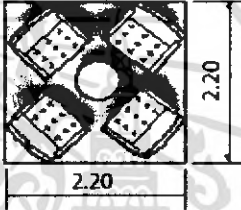
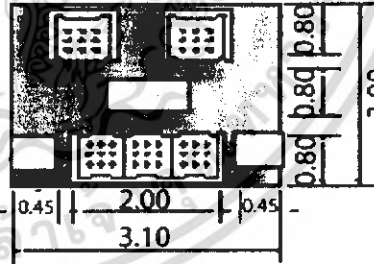
#### 4.5 การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดพื้นที่ใช้สอย

ตารางที่ 4.18 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนโถงต้อนรับ (LOBBY HALL)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
<p>1. เคาน์เตอร์ (FRONT DESK) ประกอบด้วย</p> <p>1.1 พื้นที่แคชเชียร์(CASHIER) - คอมพิวเตอร์ - โทรศัพท์ - บริเวณเขียนหนังสือ - เก็บบิล - เครื่องรูดบัตรเครดิต - ที่เก็บเงิน - เครื่องปริ้นเตอร์</p> <p>1.2 พื้นที่ส่วนลงทะเบียน (INFORMATION) - บริเวณเขียนหนังสือ - โทรศัพท์ - คอมพิวเตอร์ - ช่องเก็บ - ที่เก็บเอกสาร - กุญแจ-ข่าวสาร</p> <p>1.3 พื้นที่ส่วนต้อนรับ - เคาน์เตอร์ต้อนรับ - กล้องใส่แผ่นพับ</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอยจาก ความยาวเคาน์เตอร์ x พื้นที่ใช้งาน <math>5.20 \times 3.20 = 16.64</math> ตารางเมตร</p>
<p>2.พื้นที่โต๊ะบริษัททัวร์</p> <p>- โต๊ะทำงาน 1 ตัว ขนาด 0.90 x 1.20 เมตร - เก้าอี้ 3 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 เมตร</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย <math>1.20 \times 2.80 = 3.36</math> ตารางเมตร</p>
<p>3.พื้นที่โต๊ะบริการกิจกรรมต่างๆ</p> <p>- โต๊ะทำงาน 1 ตัว ขนาด 0.90 x 1.20 เมตร - เก้าอี้ 3 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 เมตร</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย <math>1.20 \times 2.80 = 3.36</math> ตารางเมตร</p>

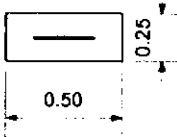
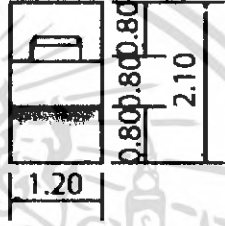
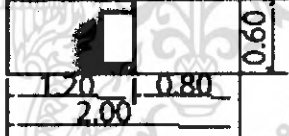
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.18 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนโถงต้อนรับ (LOBBY HALL) (ต่อ)

<p>4. พื้นที่พักคอย</p> <p>4.1 การจัดชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เก้าอี้ 2 ตัว ขนาด 0.60 x 0.60 เมตร</li> <li>- โต๊ะข้าง 1 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 เมตร</li> </ul>	 <p>พื้นที่ใช้สอย 1 ชุด /2 ที่นั่ง</p> <p><math>1.95 \times 1.06 = 2.67</math> ตารางเมตร</p> <p>เฉลี่ยจากชุดที่นั่งต่อ 1 คน = 1.03 ตารางเมตร</p>
<p>4.2 การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เก้าอี้ 4 ตัว ขนาด 0.60 x 0.60 เมตร</li> <li>- โต๊ะกลาง 1 ตัว ขนาด 0.50 x 0.50 เมตร</li> </ul>	 <p>พื้นที่ใช้สอยชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง <math>2.20 \times 2.20 = 4.84</math> ตารางเมตร</p> <p>เฉลี่ยจากชุดที่นั่งต่อ 1 คน = 1.21 ตารางเมตร</p>
<p>4.3 การจัดชุดที่นั่ง 5 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โซฟาขนาด 3 ที่นั่ง ขนาด 0.80 x 2.00 เมตร</li> <li>- โต๊ะข้าง 2 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 เมตร</li> <li>- โต๊ะกลาง 1 ตัว ขนาด 0.50 x 0.80 เมตร</li> <li>- เก้าอี้นั่งสบาย 2 ตัว ขนาด 0.75 x 0.75 เมตร</li> </ul>	 <p>พื้นที่ใช้สอยชุดที่นั่ง 5 ที่นั่ง <math>3.00 \times 3.00 = 9</math> ตารางเมตร</p> <p>เฉลี่ยจากชุดที่นั่งต่อ 1 คน = 1.80 ตารางเมตร</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.18 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนโถงต้อนรับ (LOBBY HALL) (ต่อ)

<p>5.พื้นที่วางกระเป๋า</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย กระเป๋า 1 ใบ = 0.125 ตารางเมตร</p>
<p>6.ส่วนสัมภาระ</p> <p>6.1 หัวหน้าพนักงานขนสัมภาระ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โต๊ะทำงาน 1 ตัว ขนาด 0.60 x 1.20 เมตร</li> <li>- เก้าอี้ 1 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 เมตร</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย <math>1.20 \times 2.40 = 2.52</math> ตารางเมตร</p>
<p>6.2พื้นที่รถเข็นกระเป๋า</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รถเข็นกระเป๋าขนาด <math>2.10 \times 0.80 = 1.68</math> เมตร</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย / 1 คัน <math>2.10 \times 0.80 = 1.20</math> ตารางเมตร</p>

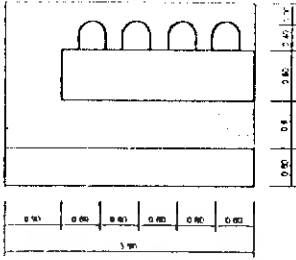
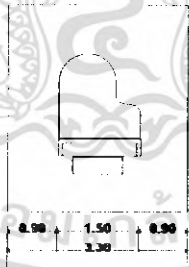
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.19 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนล็อบบี้เ้าจัน (Lobby Lounge)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
<b>1. การจัดชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง</b> - เก้าอี้หนังสบาย 2 ตัวขนาด 0.75x0.75 ม. - โต๊ะข้าง 1 ตัว ขนาด 0.50x0.50 ม. เฉลี่ยต่อ 1 คนใช้พื้นที่ 1.32 ม.		2.64
<b>A2.การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง</b> - เก้าอี้หนังสบาย 4 ตัวขนาด 0.75x0.75 ม. - โต๊ะกลาง 1 ตัวขนาด 0.60x0.60 ม. เฉลี่ยต่อ 1 คนใช้พื้นที่ 2.10 ตร.ม.		8.41
<b>3.การจัดชุดที่นั่ง 5 ที่นั่ง</b> - โซฟาขนาด 3 ที่นั่งขนาด 0.80x2.00 ม. - โต๊ะข้าง 2 ตัว ขนาด 0.50x0.50 - โต๊ะกลาง 2 ตัวขนาด 0.60x0.90 - เก้าอี้หนังสบาย 2 ตัวขนาด 0.75x0.75 ม. เฉลี่ยต่อ 1 คน ใช้พื้นที่ 1.97 ตร.ม.		9.88

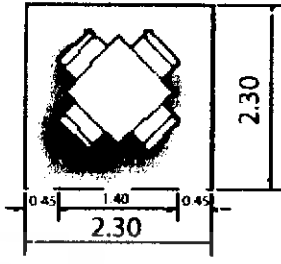
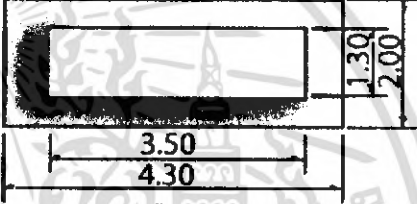
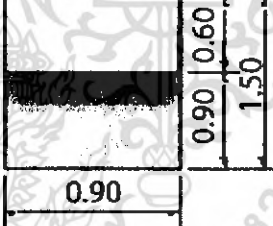
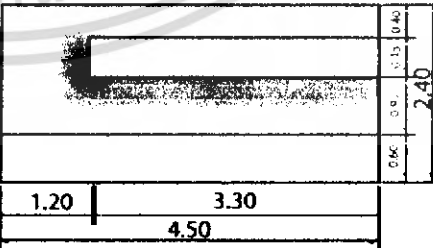
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.19 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนล็อบบี้เลาจน์ (LOBBY LOUNGE) (ต่อ)

<p><b>4. เคาน์เตอร์บาร์</b></p> <p>4.1 ส่วนเตรียมอาหารและเครื่องคั้ม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เก็บเครื่องคั้ม</li> <li>- โห้วเครื่องคั้ม</li> <li>- ตู้เก็บน้ำแข็ง</li> <li>- เก็บอุปกรณ์</li> <li>- บริเวณวางเครื่องคั้มแขก</li> <li>- บริเวณรับส่งอาหาร</li> </ul> <p>4.2 ส่วนแคชเชียร์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เครื่องคิดเงิน</li> <li>- โทรศัพท์</li> </ul> <p>4.3 ที่นั่งขอแขก (คิดจาก 50% ของจำนวนที่นั่งทั้งหมด)</p>		11.81
<p><b>5. ส่วนเวทีดนตรี</b></p>		12.54

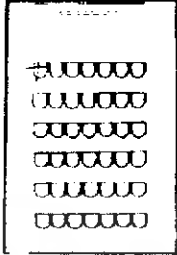
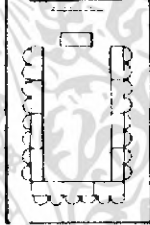
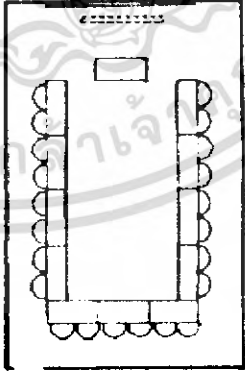
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.20 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วน coffee shop

<p>1. การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โต๊ะรับประทานอาหารขนาด 0.75 x 0.75 เมตร</li> <li>- เก้าอี้ 4 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 เมตร</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอยชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง</p> $2.30 \times 2.30 = 5.29 \text{ ตารางเมตร}$ <p>เฉลี่ยจากชุดที่นั่งต่อ 1 คน = 1.32 ตารางเมตร</p>
<p>2. พื้นที่บุฟเฟต์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เคาน์เตอร์บุฟเฟต์ขนาด 1.20 x 3.50 เมตร</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอยโต๊ะบุฟเฟต์</p> $4.30 \times 2.00 = 8.60 \text{ ตารางเมตร}$
<p>3. พื้นที่จุดบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จุดบริการ 1 จุด มีขนาด 0.90 x 0.60 เมตร</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอยจุดบริการ</p> $0.90 \times 1.50 = 1.35 \text{ ตารางเมตร}$
<p>4. เคาน์เตอร์บริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่วนแคชเชียร์</li> <li>- ส่วนรับโทรศัพท์ คอมพิวเตอร์คิดเงิน</li> <li>- ส่วนรับส่ง</li> <li>- บริเวณส่งอาหาร เก็บบิล</li> <li>- ส่วนเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม</li> <li>- เก็บเครื่องดื่ม/น้ำแข็ง</li> <li>- โห้วเครื่องดื่ม</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอยเคาน์เตอร์บริการ</p> $2.40 \times 4.50 = 10.80 \text{ ตารางเมตร}$

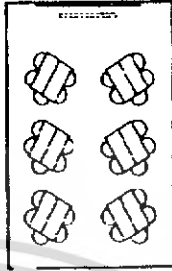
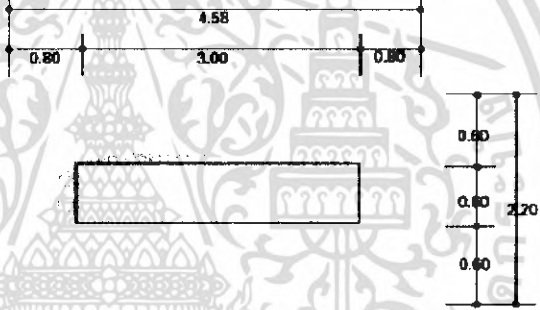
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4. 24 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนห้องสัมมนา (Function Room )

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
<p><b>1.การจัดแบบ THEATER</b></p>	<div data-bbox="874 369 1050 622" style="text-align: center;">  </div> <p data-bbox="730 698 1120 739" style="text-align: center;">เฉลี่ยต้องการ พ.ท. 1.6 ตร.ม./คน</p>
<p><b>2.การจัดแบบ CLASS ROOM</b></p>	<div data-bbox="821 878 970 1102" style="text-align: center;">  </div> <p data-bbox="746 1169 1125 1209" style="text-align: center;">เฉลี่ยต้องการ พ.ท. 2.3 ตร.ม./คน</p>
<p><b>3.การจัดแบบ U-SHAPED</b></p>	<div data-bbox="801 1366 1045 1736" style="text-align: center;">  </div> <p data-bbox="742 1796 1136 1836" style="text-align: center;">เฉลี่ยต้องการ พ.ท. 3.18 ตร.ม./คน</p>

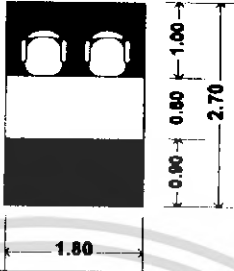
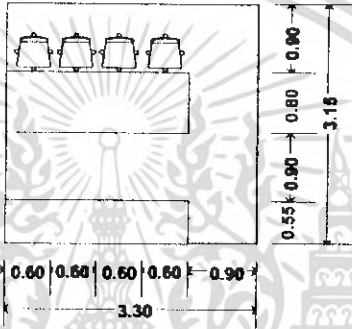
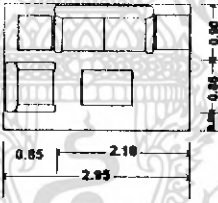
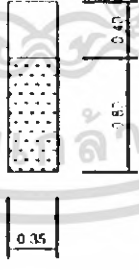
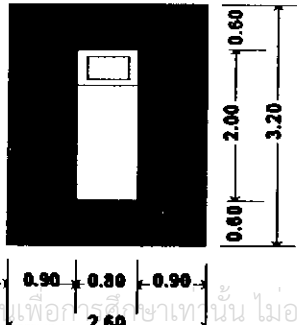
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4. 24 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนห้องสัมมนา(Function Room) (ต่อ)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
<p>4.การจัดแบบ CLUSTER</p>	<div data-bbox="863 416 1034 685" style="text-align: center;">  </div> <p style="text-align: center;">เฉลี่ยต้องการ พ.ท. 3.18 ตร.ม./คน</p>
<p>4. ส่วนวางอาหาร,เครื่องคั้น</p>	<div data-bbox="692 909 1230 1218" style="text-align: center;">  </div> <p style="text-align: center;">ความต้องการพื้นที่ใช้สอย  <math>4.58 \times 2.20 = 10.08</math> ตารางเมตร</p>
<p>5. เวที</p>	<p style="text-align: center;">คิดจาก 5% ของพื้นที่ทั้งหมด = 32.4</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.23 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนสปา Spa

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
<b>1.โต๊ะประชาสัมพันธ์ส่วน Spa</b> ขนาด 0.80x0.80 ม. - เก้าอี้พนักงาน 2 ตัว 0.45x0.45 ม. - โทรศัทพ์ - แคชเชียร์ - สัมภาระ - เก็บกุญแจ		4.86
<b>2. ส่วนเคาน์เตอร์บาร์ประกอบด้วย</b> - ส่วนเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม - เก็บเครื่องดื่ม, เก็บน้ำแข็ง - บริเวณเก็บอุปกรณ์ต่าง ๆ - โซนเครื่องดื่ม - ส่วนแคชเชียร์ - โทรศัทพ์ - คอมพิวเตอร์คิดเงินพร้อมช่องเก็บเงิน		10.39
<b>3.การจัดชุดที่นั่ง 3 ที่นั่ง</b> - โซฟา 1 ตัว ขนาด 0.80x1.50 ม. - เก้าอี้นั่งสบาย 1 ตัวขนาด 0.75x0.75 ม. - โต๊ะกลาง 1 ตัวขนาด 0.60x0.80 ม. - โต๊ะข้าง 2 ตัวขนาด 0.50x0.50 ม. เฉลี่ยต่อคนใช้พื้นที่ 2.01 ตร.ม.		6.04
<b>4. ตู้ล็อกเกอร์ ขนาด 0.35 x 0.40 ม.</b>		0.50
<b>5.เตียงขนาด ลักษณะเตียงยืนขนาด</b> ขนาด 0.80x2.00 ม.		8.32

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษานั้น ไม่อนุญาตให้ไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

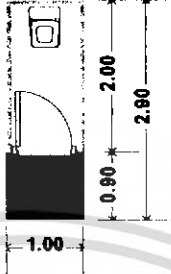

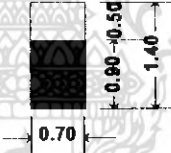
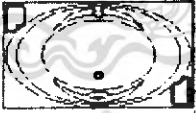
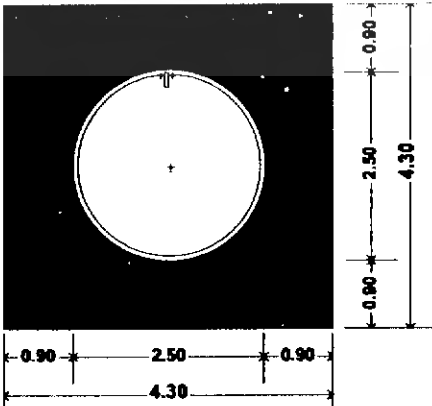
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.23 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนสปา Spa (ต่อ)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่หน่วย (ตร.ม)
<b>6. โต๊ะแต่งตัว 1 ตัว</b> ขนาด 0.60x0.80ม. - เก้าอี้แต่งตัว ขนาด 0.40x0.40 ม.		1.44
<b>7. ตู้บริการ</b> ขนาด 0.90x0.50 ม. - เก็บผ้าเช็ดตัว - เก็บเสื้อคลุม - แชมพู สบู่ หวี. - รองเท้ากันลื่น		1.08
<b>8. พื้นที่ส่วนอ่างล้างมือ</b> ขนาด 0.80x0.70 ม.		1.28
<b>9. ส่วนผู้เสิร์ฟ</b> - ตู้เสิร์ฟ ขนาด 0.60x1.50 ม. (แบบติดผนัง) - เเชฟ ขนาด 0.30x0.30 ม.		2.25
<b>10. ส่วนวางของลูกค้า</b> - โต๊ะ 1 ตัว ขนาด 0.50x1.00 ม		1.40
<b>11. การจัดชุดที่นั่ง 5 ที่นั่ง</b> - โซฟาขนาด 3 ที่นั่งขนาด 0.80x2.00ม. - โต๊ะข้าง 2 ตัว ขนาด 0.50x0.50 ม. - โต๊ะกลาง 2 ตัว ขนาด 0.60x0.90ม. - เก้าอี้นั่งสมาธิ 2 ตัว ขนาด 0.75x0.75ม. เฉลี่ยต่อ 1 คน ใช้พื้นที่ 1.57 ตร.ม		7.89

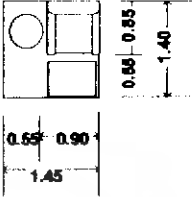
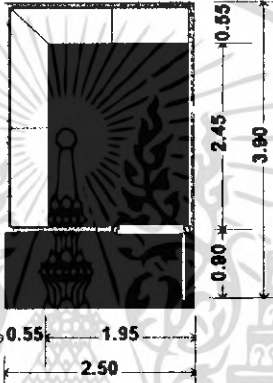
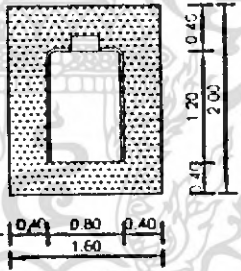
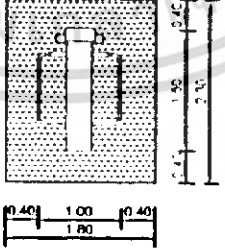
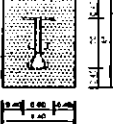
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.23 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนสปา (ต่อ)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
<b>12.ห้องน้ำ (Toilet)</b> ขนาด 1.00x1.50ม. จำนวนผู้ให้บริการ 1 คน/ห้อง		2.90
<b>13.ห้องอาบน้ำ (Shower Room)</b> ขนาด 1.00x1.50 ม. (ขนาดเล็กสุด) จำนวนผู้ให้บริการ 1 คน/ห้อง		3.00
<b>14.ส่วนเตรียมอุปกรณ์ในห้องนวด</b> - ตู้ 1 ใบ ขนาด 0.50x0.70 ม. - เก้าอี้อุปกรณ์การนวด - น้ำมันนวด - ผ้าขนหนู		0.98
<b>15.อ่างนวดตัว</b> จำนวนผู้ให้บริการ 1-2 คน / 1 สระ		2.84
<b>16.อ่างนวดตัว ขนาด Ø 2.50 ม.</b> จำนวนผู้ให้บริการ 4-6 คน / 1 สระ		18.49

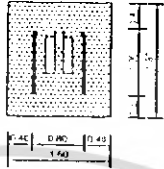
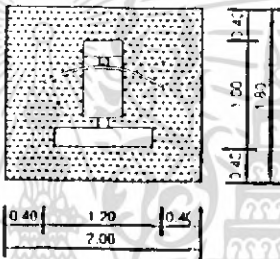
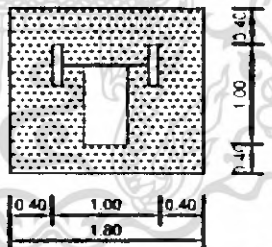
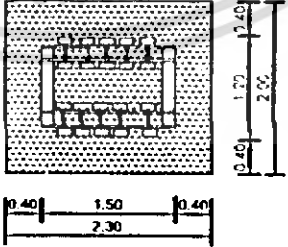
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ทางการค้า  
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.23 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนสปา Spa (ต่อ)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
<b>17. การจัดชุดที่นั่ง พร้อมเก้าอี้</b> รองเท้า 1 ที่นั่ง - เก้าอี้นั่งสบายตัวขนาด 0.75x0.75 - โต๊ะข้าง 1 ตัว ขนาด0.50x0.50ม. - เก้าอี้รองเท้า ขนาด0.40x0.60ม.		2.03
<b>18. ห้อง Sauna/Steam เป็นห้องสำเร็จรูป</b> ขนาด 2.50x3.00 ม. จำนวนผู้ใช้บริการ 4-5 คน/ห้อง		9.75
<b>19. เครื่องออกกำลังกาย</b> ทีวี ขนาด 1.20 x 2.50 ม.		3.20
<b>20. กรรเขียงบด</b> ขนาด 1.00 x 1.50 ม.		4.14
<b>21. จักรยาน</b> ขนาด 0.60 x 1.00 ม.		2.52

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.23 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนสปา Spa (ต่อ)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
<p>22. ไม้เข่า</p> <p>ขนาด 0.80 × 1.00 ม.</p>		2.88
<p>23. ชุดรวม</p> <p>ขนาด 1.20 × 1.00 ม.</p>		3.60
<p>24. บาร์เบล</p> <p>ขนาด 1.00 × 1.00 ม.</p>		3.24
<p>25. คัมเบล</p> <p>ขนาด 1.20 × 1.50 ม.</p>		4.26

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.24 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนห้องพัก (Guest Room)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
<b>1. เตียงนอนคู่ 1 เตียง (King size)</b> ขนาด 1.80x1.95 ม. (6'x6'1/2) - หัวเตียงติดผนัง 0.10x3.00 ม. - โตะหัวเตียง 2 ตัว 0.45x0.60 ม. - โคมไฟ 2 ดวง		7.95
<b>2. ส่วนวางกระเป๋า</b> - โตะ 1 ตัว ขนาด 0.50x1.00 ม		1.40
<b>3. ส่วนตู้เสื้อผ้า</b> - ตู้เสื้อผ้า ขนาด 0.60x1.50 ม.(แบบติดผนัง) - เชฟ ขนาด 0.30x0.30 ม		2.25
<b>4. โตะแต่งตัว 1 ตัว</b> ขนาด 0.60x0.80ม. - เก้าอี้แต่งตัว ขนาด 0.40x0.40 ม.		1.44
<b>5. ส่วนตู้วาง TV พร้อมตู้เย็นและเครื่องดื่ม</b> - ตู้ 1 ใบ ขนาด 0.60x1.00 ม. - TV ขนาด 17" - ส่วนบริการเครื่องดื่ม		1.50
<b>6. ส่วนทำงาน</b> - โตะทำงาน 1 ตัว ขนาด 0.60x1.20 ม. - เก้าอี้ 1 ตัว ขนาด 0.45x0.45 ม. - กระจกแต่งตัว 1บาน		1.80
<b>2.2 การจัดชุดที่นั่ง พร้อมเก้าอี้รองเท้า 1 ที่นั่ง</b> - เก้าอี้นั่งสบาย 1ตัวขนาด 0.75x0.75 - โตะข้าง 1 ตัว ขนาด 0.50x0.50ม.		2.03

แก้ไข: 1. ส่วนโตะแต่งตัว 1 ตัว 1.44 ตร.ม. 2. ส่วนตู้วาง TV พร้อมตู้เย็นและเครื่องดื่ม 1.50 ตร.ม. 3. ส่วนตู้เสื้อผ้า 2.25 ตร.ม. 4. โตะแต่งตัว 1 ตัว 1.44 ตร.ม. 5. ส่วนตู้วาง TV พร้อมตู้เย็นและเครื่องดื่ม 1.50 ตร.ม. 6. ส่วนทำงาน 1.80 ตร.ม. 7. ส่วนวางกระเป๋า 1.40 ตร.ม. 8. เตียงนอนคู่ 1 เตียง (King size) 7.95 ตร.ม. 9. การจัดชุดที่นั่ง พร้อมเก้าอี้รองเท้า 1 ที่นั่ง 2.03 ตร.ม.

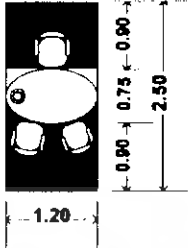
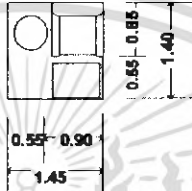
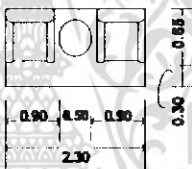
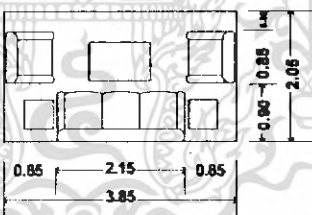
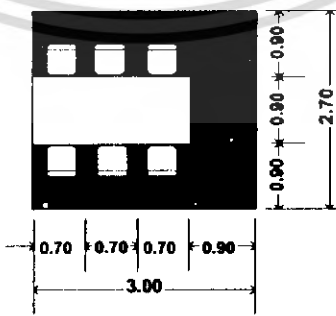
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.25 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนห้องพักแบบ deluxe และ Suite

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
<b>1. เตียงนอนคู่ 1 เตียง (King size)</b> ขนาด 1.80x1.95 ม. (6'x6'½) - หัวเตียงคติดผนัง 0.10x3.00 ม. - โถงหัวเตียง 2 ตัว 0.45x0.60 ม. - โคมไฟ 2 ดวง		7.95
<b>2. ส่วนวางกระเป๋า</b> - โถง 1 ตัว ขนาด 0.50x1.00 ม		1.40
<b>3. ส่วนตู้เสื้อผ้า</b> - ตู้เสื้อผ้า ขนาด 0.60x1.50 ม.(แบบติดผนัง) - เชฟ ขนาด 0.30x0.30 ม		2.25
<b>4. โถงแต่งตัว 1 ตัว</b> ขนาด 0.60x0.80ม. - เก้าอี้แต่งตัว ขนาด 0.40x0.40 ม.		1.44
<b>5. ส่วนตู้วาง TV พร้อมตู้เย็นและเครื่องคั้ม</b> - ตู้ 1 ใบ ขนาด 0.60x1.00 ม. - TV ขนาด 17" - ส่วนบริการเครื่องคั้ม		1.50

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.26 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนห้องพักแบบ deluxe และ Suite (ต่อ)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
<b>6.ส่วนทำงาน</b> - โต๊ะทำงาน 1 ตัว ขนาด 0.60x1.20 ม. - เก้าอี้ 1 ตัว ขนาด 0.45x0.45 ม. - คอมไฟ 1 ดวง		3.00
<b>7. การจัดชุดที่นั่ง พร้อมเก้าอี้รองเท้า 1 ที่นั่ง</b> - เก้าอี้นั่งสบาย 1 ตัวขนาด 0.75x0.75 - โต๊ะข้าง 1 ตัว ขนาด 0.50x0.50ม. - เก้าอี้รองเท้า ขนาด 0.40x0.60ม.		2.03
<b>8. การจัดชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง</b> - เก้าอี้นั่งสบาย 2 ตัวขนาด 0.75x0.75 ม. - โต๊ะข้าง 1 ตัว ขนาด 0.50x0.50 ม. เหลือต่อ 1 คน ใช้พื้นที่ 1.32 ม.		2.64
<b>9.การจัดชุดที่นั่ง 5 ที่นั่ง</b> - โซฟาขนาด 3 ที่นั่งขนาด 0.80x2.00ม. - โต๊ะข้าง 2 ตัว ขนาด 0.50x0.50 ม. - โต๊ะกลาง 2 ตัว ขนาด 0.60x0.90ม. - เก้าอี้ที่นั่งสบาย 2 ตัว ขนาด 0.75x0.75ม. เหลือต่อ 1 คน ใช้พื้นที่ 1.57 ตร.ม		7.89
<b>12. การจัดชุดที่นั่ง 6 ที่นั่ง</b> - โต๊ะรับประทานอาหาร ขนาด 0.90 x 2.10 ม. - เก้าอี้ 6 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 ม.		8.10

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.27 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนห้องพักแบบ deluxe และ Suite (ต่อ)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
<b>13.ส่วนตู้เย็นและเครื่องคั้ม</b> - ตู้ ขนาด 0.60x0.80 ม. - ตู้เย็น 2.5 คิวขนาด 0.60x0.60 ม. - ส่วนบริการเครื่องคั้ม		1.20
<b>14.ส่วนเตรียมอาหาร</b> - ชั้นคั้มหน้า ขนาด 0.50x1.10 ม.		1.54

#### การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดพื้นที่ใช้สอยภายในโครงการ

การวิเคราะห์การจัดแบ่งเนื้อที่ใช้สอยเป็นการคิดพื้นที่องค์ประกอบใช้สอยต่างๆ รวมทั้งพื้นที่ทางสัญจรและศึกษาพฤติกรรมของผู้ใช้พื้นที่ ว่ามีความต้องการใช้สอยเพียงพอกับพื้นที่จริงหรือไม่ เพื่อเป็นการปรับพื้นที่ในแต่ละส่วนของโครงการให้เหมาะสมกับความต้องการพื้นที่ใช้สอย โดยอาจมีการเพิ่มหรือลดพื้นที่ในแต่ละส่วนจากพื้นที่จริงแต่ยังคงองค์ประกอบใช้สอยทั้งหมดไว้ โดยวิเคราะห์พื้นที่ส่วนต่างๆดังนี้

1. โถงต้อนรับ Lobby Hall
2. ล็อบบี้เลาจน์ Lobby lounge
3. coffee shop
4. ห้องสัมมนา
5. อาคารบริการเพื่อสุขภาพ Spa
  - 5.1 โถงต้อนรับ Lobby Hall
  - 5.2 ห้องนวด
6. ห้องพัก Guest room

ในส่วนทั้งหมดจะทำการศึกษาและค้นคว้าตามสภาพแวดล้อมที่เป็นจริงภายในโครงการ เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์พื้นที่ในส่วนต่างๆ การจัดแบ่งเนื้อที่ใช้สอยของส่วนต่างๆสามารถแบ่งออกได้ดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.28 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนโถงต้อนรับ (LOBBY HALL)

องค์ประกอบ	พื้นที่ต่อหน่วย ตารางเมตร	จำนวน	พื้นที่รวม ตารางเมตร	ทางสัญจร 100%
1. เคาน์เตอร์ (Front Desk)	16.64	1	16.64	33.28
2. การจัดชุดที่นั่งส่วนพักผ่อน				
- การจัดชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง	2.67	4	10.68	21.36
- การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง	4.84	4	19.36	38.72
- การจัดชุดที่นั่ง 5 ที่นั่ง	9	1	9	18
รวมพื้นที่นั่งส่วนพักผ่อน			39.04	78.08
3. โต๊ะบริษัททัวร์	3.36	2	6.72	13.44
4. โทรศัพท์สาธารณะ	0.98	1	1.96	3.92
5. พื้นที่ส่วนสัมภาระ				
- เคาน์เตอร์ (Bell Captain)	2.52	1	2.52	5.04
- รถเข็น	1.68	1	1.68	3.36
- วางกระเป๋าเดินทาง	0.125	20	2.5	5
รวมพื้นที่ส่วนสัมภาระ			6.7	13.4
6.เคาน์เตอร์บริการกิจกรรมต่างๆ	3.36	1	3.36	6.72
<b>รวมพื้นที่วิเคราะห์</b>			<b>74.42</b>	<b>148.84</b>

ตารางที่ 4.29 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนล็อบบี้เลาจน์ (LOBBY LOUNGE)

องค์ประกอบ	พื้นที่ต่อหน่วย ตารางเมตร	จำนวน	พื้นที่รวม ตารางเมตร	ทางสัญจร 50%
1. ชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง	2.67	12	32.04	48.06
ชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง	4.84	9	43.56	65.34
ชุดที่นั่ง 5 ที่นั่ง	8.10	2	16.20	24.30
รวมพื้นที่ชุดที่นั่ง			91.8	137.7
2. ส่วนเคาน์เตอร์บาร์	13.05	1	13.05	19.57
<b>รวมพื้นที่วิเคราะห์</b>			<b>104.85</b>	<b>157.27</b>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.30 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วน coffee shop

องค์ประกอบ	พื้นที่ต่อหน่วย จำนวน		พื้นที่รวม ตารางเมตร	ทางสัญจร 50%
	ตารางเมตร			
1. ที่นั่งรับประทานอาหาร 2 ที่นั่ง	1.91	8	15.28	22.92
- ที่นั่งรับประทานอาหาร 4 ที่นั่ง	5.29	13	68.77	103.15
รวมพื้นที่รับประทานอาหาร			<b>84.05</b>	<b>126.07</b>
2. โต๊ะวางอาหาร (บุฟเฟต์)	8.60	1	8.60	12.9
3. พื้นที่จุดบริการ	1.35	2	2.70	4.06
4. พื้นที่เคาน์เตอร์บริการ	10.8	1	10.8	16.2
รวมพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด			<b>106.15</b>	<b>159.23</b>

ตารางที่ 4.25 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยห้องสัมมนา (Function Room)

องค์ประกอบ	พื้นที่ต่อหน่วย ตารางเมตร	จำนวน	พื้นที่รวม ตารางเมตร	ทางสัญจร 30%
1. ส่วนรับรอง	6.82	1	6.82	8.86
2. ส่วนนั่ง	3.18	22	69.96	90.94
3. พื้นที่โต๊ะวางอาหาร	1.60	2	3.2	4.16
4. พื้นที่เวที	2.88	1	2.88	3.74
รวมพื้นที่วิเคราะห์			<b>82.86</b>	<b>107.7</b>

ตารางที่ 4.26 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนห้องจัดเลี้ยง (Banquet Room)

องค์ประกอบ	จำนวน	พื้นที่ต่อหน่วย ตารางเมตร	พื้นที่รวม ตารางเมตร	ทางสัญจร 30% - 50%
1. ค้อนรับลงทะเบียน	1	4.86	4.86	6.32
ชุดที่นั่ง 5 ที่นั่ง	1	7.89	7.89	10.25
รวมพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด			<b>12.75</b>	<b>16.57</b>
3. ที่นั่งรับประทานอาหาร 6 ที่นั่ง	4	10.89	43.56	56.62
- ที่นั่งรับประทานอาหาร 8 ที่นั่ง	4	10.89	43.56	56.62
รวมพื้นที่นั่งรับประทานอาหาร			<b>87.12</b>	<b>113.24</b>
4. พื้นที่จุดบริการ	2	1.68	3.36	4.36
5. พื้นที่เวที	1	3.96	3.96	5.14
รวมพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด			<b>107.19</b>	<b>139.31</b>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.27 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วน spa

องค์ประกอบ	พื้นที่ต่อหน่วย ตารางเมตร	จำนวน	พื้นที่รวม ตารางเมตร	ทางสัญจร 50%
<b>1. ส่วนโถงต้อนรับ</b>				
1.1 เคาน์เตอร์ต้อนรับ	7.5	1	7.5	11.25
<b>2. ส่วนพักคอย</b>				
- การจัดจุดที่นั่งพักคอย 5 ที่นั่ง	1.62	1	1.62	2.43
<b>3. ส่วนห้องนวด</b>				
3.1 ส่วนนวด	11.25	12	135	202.5
3.2 ส่วนอาบน้ำ	1.47	9	13.23	19.84
3.3 ส่วนอ่างน้ำวน	7.5	2	15	22.5
3.4 ส่วนห้องน้ำ	1.47	9	13.23	19.84
3.5 โต๊ะเครื่องแป้ง	1.60	3	4.8	7.2
3.6 ตู้เก็บเสื้อผ้า	1.80	7	12.6	18.9
3.7 ห้องชาวน้ำ	5.20	3	15.6	23.4
3.8 อ่างล้างมือ	1.60	12	19.2	28.8
3.9 ส่วนเก็บอุปกรณ์(พนักงาน)	0.98	9	8.82	13.23
<b>รวมพื้นที่ส่วนนวดวิโอที</b>			<b>237.48</b>	<b>356.21</b>
<b>4. ส่วนขายสินค้าเพื่อสุขภาพ</b>				
1. พื้นที่เคาน์เตอร์แคชเชียร์	2.47	1	2.47	3.70
2. พื้นที่ชั้นวางสินค้า	10.56	1	10.56	15.84
3. พื้นที่ส่วนแสดงสินค้าใหม่	8.96	1	8.96	13.44
4. พื้นที่เคาน์เตอร์แนะนำสินค้า	3.06	1	3.06	4.59
<b>รวมพื้นที่ขายสินค้าเพื่อสุขภาพ</b>			<b>25.05</b>	<b>37.57</b>
<b>รวม</b>			<b>262.53</b>	<b>393.78</b>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.28 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนห้องพัก (Standard room)

องค์ประกอบ	พื้นที่ต่อหน่วย		จำนวน	พื้นที่รวม ตารางเมตร		รวมทางสัญจร 30%	
	เตียงคู่	เตียงเดี่ยว		เตียงคู่	เตียงเดี่ยว	เตียงคู่	เตียงเดี่ยว
1. พื้นที่เตียงนอน	10.40	9.36	1	10.40	9.36	13.52	12.17
2. ส่วนแต่งตัว	1.45	1.45	1	1.45	1.45	1.88	1.88
3. ส่วนตู้เสื้อผ้า	1.80	1.80	1	1.80	1.80	2.34	2.34
4. ส่วนวางกระเป๋า	1.65	1.65	1	1.65	1.65	2.15	2.15
5. ส่วนวางโทรทัศน์	0.96	0.96	1	0.96	0.96	1.25	1.25
6. ส่วนตู้เย็น	0.72	0.72	1	0.72	0.72	.94	.94
7. ส่วนพักผ่อน	2.25	2.25	1	2.25	2.25	2.92	2.92
<b>รวมพื้นที่ที่ต้องการ</b>				<b>19.23</b>	<b>18.19</b>	<b>25</b>	<b>23.64</b>

ตารางที่ 4.29 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนห้องพัก (Deluxe room)

องค์ประกอบ	พื้นที่ / หน่วย (ตารางเมตร)	จำนวน	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)	รวมทางสัญจร 30 %
1. พื้นที่ส่วนนอน	10.40	2	20.80	27.04
2. พื้นที่ส่วนแต่งตัว	1.45	2	2.90	3.77
3. พื้นที่ส่วนตู้เสื้อผ้า	1.80	2	3.60	4.68
4. ส่วนวางกระเป๋า	1.65	2	3.3	4.29
5. พื้นที่ส่วนวาง โทรทัศน์	0.96	2	1.92	2.49
6. ตู้เย็น	0.72	1	0.72	0.94
7. พักผ่อน	2.25	1	2.25	2.93
8. ส่วนรับประทานอาหาร 2 ที่นั่ง	2.00	1	2.00	2.6
<b>รวมพื้นที่ที่ต้องการ</b>				<b>46.14</b>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.30 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนห้องพัก (Suite room)

องค์ประกอบ	พื้นที่ / หน่วย (ตารางเมตร)	จำนวน	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)	รวมทางสัญจร 30 %
1. ส่วนนอน	10.40	2	20.80	27.04
2. ส่วนแต่งตัว	1.45	2	2.90	3.77
3. ตู้เสื้อผ้า	1.80	2	3.6	4.68
4. ส่วนวางกระเป๋า	1.65	2	3.3	13.2
5. ส่วนวางทีวี	0.96	3	2.88	3.74
6. ตู้เย็น	0.72	1	0.72	0.93
7. พักผ่อน	2.25	2	4.50	5.85
8. ชุดรับแขก	8.69	1	8.69	11.30
9. ชุดทานอาหาร 4 ที่	4.41	1	4.41	5.73
10. ส่วนเตรียมอาหาร	3.60	1	3.60	4.68
<b>รวมพื้นที่ที่ต้องการ</b>				<b>80.92</b>

## พื้นที่ใช้สอยส่วนอาคาร LOBBY

1. โถงต้อนรับ Lobby Hall	148.84	ตารางเมตร
2. ล็อบบี้เลาจน์ Lobby lounge	157.27	ตารางเมตร
3. coffee shop	159.23	ตารางเมตร
4. ห้องสัมมนา	107.7	ตารางเมตร
5. ห้องจัดเลี้ยง	139.31	ตารางเมตร

**รวมพื้นที่ใช้สอยส่วนอาคาร LOBBY** 712.35 ตารางเมตร

สรุป พื้นที่จริง > พื้นที่วิเคราะห์  
5335.58 > 712.35 ตารางเมตร

ดังนั้น พื้นที่เหลือเพื่อเพิ่มเติม  $5335.58 - 712.35 = 4623.23$  ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.31 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วนอาคาร LOBBY

องค์ประกอบ	พื้นที่วิเคราะห์	พื้นที่เพิ่มเติม ตารางเมตร	พื้นที่รวม ตารางเมตร
1. โถงต้อนรับ Lobby Hall	148.84	965.98	1114.82
2. ล็อบบี้เลาจน์ Lobby lounge	157.27	1020.69	1177.96
3. coffee shop	159.23	1033.42	1192.65
4. ห้องสัมมนา	107.7	698.98	806.68
5. ห้องจัดเลี้ยง	139.31	904.13	1043.44
<b>รวม</b>	<b>712.35</b>	<b>4623.23</b>	<b>5335.58</b>

## พื้นที่ใช้สอยส่วนอาคาร spa

6. ส่วน SPA 393.78 ตารางเมตร

**รวมพื้นที่ใช้สอยส่วนอาคาร spa 393.78 ตารางเมตร**

สรุป พื้นที่จริง > พื้นที่วิเคราะห์  
407.5 > 393.78 ตารางเมตร

ดังนั้น พื้นที่เหลือเพื่อเพิ่มเติม  $407.5 - 393.78 = 13.72$  ตารางเมตร

ตารางที่ 4.32 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วนอาคาร spa

องค์ประกอบ	พื้นที่วิเคราะห์	พื้นที่เพิ่มเติม ตารางเมตร	พื้นที่รวม ตารางเมตร
6. ส่วน SPA	393.78	13.72	407.5
<b>รวม</b>	<b>393.78</b>	<b>13.72</b>	<b>407.5</b>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### พื้นที่ใช้สอยส่วนบ้านพัก (Standard Room)

7. ส่วนบ้านพัก	25	ตารางเมตร
<b>รวมพื้นที่ใช้สอยส่วนบ้านพัก PIMALA</b>	<b>25</b>	<b>ตารางเมตร</b>
สรุป พื้นที่จริง	> พื้นที่วิเคราะห์	
34	> 25 ตารางเมตร	
ดังนั้น พื้นที่เหลือเพื่อเพิ่มเติม	$34 - 25 = 9$	ตารางเมตร

### ตารางที่ 4.33 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วน บ้านพัก (Standard Room)

องค์ประกอบ	พื้นที่วิเคราะห์	พื้นที่เพิ่มเติม ตารางเมตร	พื้นที่รวม ตารางเมตร
6. ส่วนบ้านพัก (Standard Room)	25	9	34
<b>รวม</b>		<b>9</b>	<b>34</b>

### พื้นที่ใช้สอยส่วนบ้านพัก (DELUXE )

8. ส่วนบ้านพัก	46.14	ตารางเมตร
<b>รวมพื้นที่ใช้สอยส่วนบ้านพัก (DELUXE )</b>	<b>46.14</b>	<b>ตารางเมตร</b>
สรุป พื้นที่จริง	> พื้นที่วิเคราะห์	
63	> 46.14 ตารางเมตร	
ดังนั้น พื้นที่เหลือเพื่อเพิ่มเติม	$63 - 46.14 = 16.86$	ตารางเมตร

### ตารางที่ 4.34 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วน บ้านพัก (DELUXE )

องค์ประกอบ	พื้นที่วิเคราะห์	พื้นที่เพิ่มเติม ตารางเมตร	พื้นที่รวม ตารางเมตร
6. ส่วนบ้านพัก (DELUXE )	46.14	16.86	63
<b>รวม</b>		<b>16.86</b>	<b>63</b>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## พื้นที่ใช้สอยส่วนบ้านพัก ( SUITE )

9. ส่วนบ้านพัก 80.92 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ใช้สอยส่วนบ้านพัก ( SUITE ) 80.92 ตารางเมตร

สรุป พื้นที่จริง > พื้นที่วิเคราะห์  
100 > 80.92 ตารางเมตร

ดังนั้น พื้นที่เหลือเพื่อเพิ่มเติม  $100 - 80.92 = 19.08$  ตารางเมตร

ตารางที่ 4.35 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วน บ้านพัก( SUITE )

องค์ประกอบ	พื้นที่วิเคราะห์	พื้นที่เพิ่มเติม	พื้นที่รวม
		ตารางเมตร	ตารางเมตร
9. ส่วนบ้านพัก ( SUITE )	80.92	19.08	100
รวม		19.08	100

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.36 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วน lobby hall

องค์ประกอบ	พื้นที่วิเคราะห์ ( ตร.ม.)	พื้นที่เพิ่มเติม ( ตร.ม.)	พื้นที่รวม ( ตร.ม.)
1. เคาน์เตอร์ (Front Desk)	33.28	215.98	249.26
2. การจัดชุดที่นั่งส่วนพักคอย			
- การจัดชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง	21.36	138.62	159.98
- การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง	38.72	251.29	290.01
- การจัดชุดที่นั่ง 5 ที่นั่ง	18	116.82	134.82
รวมพื้นที่นั่งส่วนพักคอย	78.08	506.739	584.81
3. โต๊ะบริษัททัวร์	13.44	87.22	100.66
4. โทรศัพท์สาธารณะ	3.92	25.44	29.36
5. พื้นที่ส่วนสัมภาระ			
- เคาน์เตอร์ (Bell Captain)	5.04	32.70	37.74
- รถเข็น	3.36	21.80	25.16
- วางกระเป๋าเดินทาง	5	32.45	37.45
รวมพื้นที่ส่วนสัมภาระ	13.4	86.96	100.36
6.เคาน์เตอร์บริการกิจกรรมต่างๆ	6.72	43.61	50.33
รวมพื้นที่วิเคราะห์	148.84	965.98	1114.82

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.37 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนล็อบบี้ไลจัน (LOBBY LOUNGE)

องค์ประกอบ	พื้นที่วิเคราะห์ ( ตร.ม.)	พื้นที่เพิ่มเติม ( ตร.ม.)	พื้นที่รวม ( ตร.ม.)
1. ชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง	48.06	311.90	359.96
ชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง	65.34	424.05	489.39
ชุดที่นั่ง 5 ที่นั่ง	24.30	157.7	182
รวมพื้นที่ชุดที่นั่ง	137.7	893.67	1031.37
2. ส่วนเคาน์เตอร์บาร์	19.57	127	146.57
รวมพื้นที่วิเคราะห์	157.27	1020.69	1177.96

ตารางที่ 4.38 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วน coffee shop

องค์ประกอบ	พื้นที่วิเคราะห์ ( ตร.ม.)	พื้นที่เพิ่มเติม ( ตร.ม.)	พื้นที่รวม ( ตร.ม.)
1. ที่นั่งรับประทานอาหาร 2 ที่นั่ง	22.92	148.75	171.67
- ที่นั่งรับประทานอาหาร 4 ที่นั่ง	103.15	669.45	772.60
รวมพื้นที่รับประทานอาหาร	126.07	818.20	944.27
2. โต๊ะวางอาหาร (บุฟเฟต์)	12.9	83.72	96.62
3. พื้นที่จุดบริการ	4.06	26.34	30.40
4. พื้นที่เคาน์เตอร์บริการ	16.2	105.13	121.33
รวมพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด	159.23	1033.42	1192.65

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.39 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยห้องสัมมนา (Function Room)

องค์ประกอบ	พื้นที่วิเคราะห์ ( ตร.ม.)	พื้นที่เพิ่มเติม ( ตร.ม.)	พื้นที่รวม ( ตร.ม.)
1. ส่วนรับรอง	8.86	57.5	66.37
2. ส่วนนั่ง	90.94	590.2	681.14
3. พื้นที่โต๊ะวางอาหาร	4.16	26.99	31.15
4. พื้นที่เวที	3.74	24.27	28.02
<b>รวมพื้นที่วิเคราะห์</b>	<b>107.7</b>	<b>698.98</b>	<b>806.68</b>

ตารางที่ 4.40 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนห้องจัดเลี้ยง (Banquet Room)

องค์ประกอบ	พื้นที่วิเคราะห์ ( ตร.ม.)	พื้นที่เพิ่มเติม ( ตร.ม.)	พื้นที่รวม ( ตร.ม.)
1. ค้อนรับลงทะเบียน	6.32	41.01	47.33
ชุดที่นั่ง 5 ที่นั่ง	10.25	66.52	76.77
<b>รวมพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด</b>	<b>16.57</b>	<b>107.53</b>	<b>124.10</b>
3. พื้นที่นั่งรับประทานอาหาร 6 ที่นั่ง	56.62	367.46	424.08
- พื้นที่นั่งรับประทานอาหาร 8 ที่นั่ง	56.62	367.46	424.08
<b>รวมพื้นที่นั่งรับประทานอาหาร</b>	<b>113.24</b>	<b>734.92</b>	<b>848.16</b>
4. พื้นที่จุดบริการ	4.36	28.29	32.65
5. พื้นที่เวที	5.14	33.35	38.49
<b>รวมพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด</b>	<b>139.31</b>	<b>904.13</b>	<b>1043.44</b>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.41 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วนอาคาร spa

องค์ประกอบ	พื้นที่วิเคราะห์ ( ตร.ม.)	พื้นที่เพิ่มเติม ( ตร.ม.)	พื้นที่รวม ( ตร.ม.)
<b>1. ส่วนโถงต้อนรับ</b>			
1.1 เคาน์เตอร์ต้อนรับ	11.25	0.39	11.64
<b>2. ส่วนพักคอย</b>			
- การจัดชุดที่นั่งพักคอย 5 ที่นั่ง	2.43	0.08	2.51
<b>3. ส่วนห้องนวด</b>			
3.1 ส่วนนวด	202.5	7.04	209.54
3.2 ส่วนอาบน้ำ	19.84	0.69	20.53
3.3 ส่วนอ่างนวด	22.5	0.78	23.28
3.4 ส่วนห้องน้ำ	19.84	0.69	20.53
3.5 โต๊ะเครื่องแป้ง	7.2	0.25	7.45
3.6 ตู้เก็บเสื้อผ้า	18.9	0.65	19.55
3.7 ห้องซาวหน้า	23.4	0.81	24.21
3.8 อ่างล้างมือ	28.8	1	29.8
3.9 ส่วนเก็บอุปกรณ์(พนักงาน)	13.23	0.46	13.69
<b>รวมพื้นที่ส่วนนวดสปา</b>	<b>356.21</b>	<b>12.39</b>	<b>386.6</b>
<b>4. ส่วนขายสินค้าเพื่อสุขภาพ</b>			
1. พื้นที่เคาน์เตอร์แคชเชียร์	3.70	0.12	3.82
2. พื้นที่ชั้นวางสินค้า	15.84	0.55	16.39
3. พื้นที่ส่วนแสดงสินค้าใหม่	13.44	0.46	13.9
4. พื้นที่เคาน์เตอร์แนะนำสินค้า	4.59	0.15	4.74
<b>รวมพื้นที่ขายสินค้าเพื่อสุขภาพ</b>	<b>37.57</b>	<b>1.3</b>	<b>38.87</b>
<b>รวม</b>	<b>393.78</b>	<b>13.72</b>	<b>407.5</b>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.42 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนห้องพักรรมา (Standard)

องค์ประกอบ	พื้นที่วิเคราะห์ ( ตร.ม.)	พื้นที่เพิ่มเติม ( ตร.ม.)	พื้นที่รวม ( ตร.ม.)
1. พื้นที่เตียงนอน	13.52	4.87	18.59
2. ส่วนแต่งตัว	1.88	0.68	2.56
3. ส่วนตู้เสื้อผ้า	2.34	0.84	3.18
4. ส่วนวางกระเป๋า	2.15	0.77	2.96
5. ส่วนวางโทรทัศน์	1.25	0.45	1.7
6. ส่วนตู้เย็น	.94	0.34	1.28
7. ส่วนพักผ่อน	2.92	1.05	3.97
<b>รวมพื้นที่ที่ต้องการ</b>	<b>25</b>	<b>9</b>	<b>34</b>

ตารางที่ 4.43 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนห้องพัก (duluxe)

องค์ประกอบ	พื้นที่วิเคราะห์ ( ตร.ม.)	พื้นที่เพิ่มเติม ( ตร.ม.)	พื้นที่รวม ( ตร.ม.)
1. พื้นที่ส่วนนอน	27.04	9.86	36.9
2. พื้นที่ส่วนแต่งตัว	3.77	1.38	5.15
3. พื้นที่ส่วนตู้เสื้อผ้า	4.68	1.71	6.39
4. ส่วนวางกระเป๋า	4.29	1.57	5.86
5. พื้นที่ส่วนวางทีวี	2.49	0.91	3.40
6. ตู้เย็น	0.94	0.34	1.31
7. พักผ่อน	2.93	1.07	4
8. ส่วนรับประทานอาหาร 2 ที่นั่ง	2.6	0.95	3.55
<b>รวมพื้นที่ที่ต้องการ</b>	<b>46.14</b>	<b>16.86</b>	<b>63</b>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.44 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนห้องพัก **suite room**

องค์ประกอบ	พื้นที่วิเคราะห์ ( ตร.ม.)	พื้นที่เพิ่มเติม ( ตร.ม.)	พื้นที่รวม ( ตร.ม.)
1. ส่วนนอน	27.04	6.38	33.38
2. ส่วนแต่งตัว	3.77	0.89	4.66
3. ตู้เสื้อผ้า	4.68	1.1	5.78
4. ส่วนวางกระเป๋า	13.2	3.12	16.32
5. ส่วนวางทีวี	3.74	0.88	4.62
6. ตู้เย็น	0.93	0.22	1.15
7. พักผ่อน	5.85	1.38	7.23
8. ชุดรับแขก	11.3	2.66	13.96
9. ชุดทานอาหาร 4 ที่	5.73	1.35	7.08
10. ส่วนเตรียมอาหาร	4.68	1.1	5.78
<b>รวมพื้นที่ที่ต้องการ</b>	<b>80.92</b>	<b>19.08</b>	<b>100</b>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

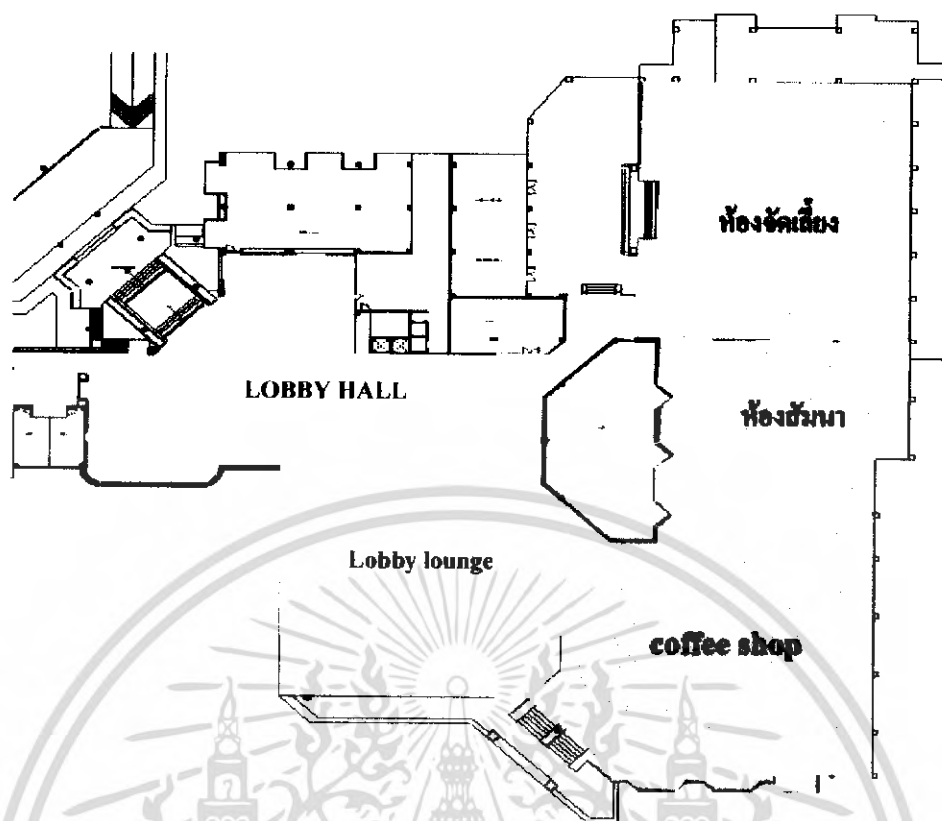
#### 4.6 การแบ่งพื้นที่ใช้สอยตามการวิเคราะห์

จากการศึกษาประโยชน์ใช้สอย และนำมาพิจารณาร่วมกับความต้องการของพื้นที่ จึงสามารถสรุปการแบ่งขอบเขตพื้นที่ใช้สอยในส่วนต่างๆ ที่มี ดังนี้

1. โถงต้อนรับ **Lobby Hall**
2. ล็อบบี้เลาจน์ **Lobby lounge**
3. **coffee shop**
4. ห้องสัมมนา
5. ห้องจัดเลี้ยง
6. อาคารบริการเพื่อสุขภาพ **Spa**
  - 6.1 โถงต้อนรับ **Lobby Hall**
  - 6.2 ห้องนวด
7. ห้องพัก **Guest room**



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



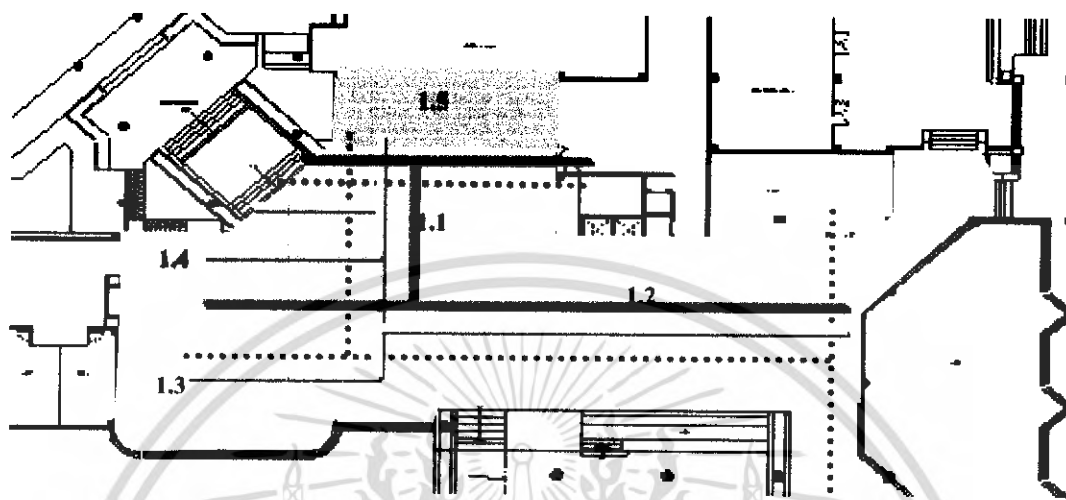
ภาพที่ 4.32 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนอาคาร LOBBY

**ประกอบด้วย**

1. โถงต้อนรับ	<b>Lobby Hall</b>	1,114.82	ตารางเมตร
2. ล็อบบี้เลาจน์	<b>Lobby lounge</b>	1,177.96	ตารางเมตร
3.	<b>coffee shop</b>	1,192.65	ตารางเมตร
4.	ห้องสัมมนา	806.68	ตารางเมตร
5.	ห้องซักแห้ง	1,043.94	ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 1. โถงต้อนรับ Lobby Hall



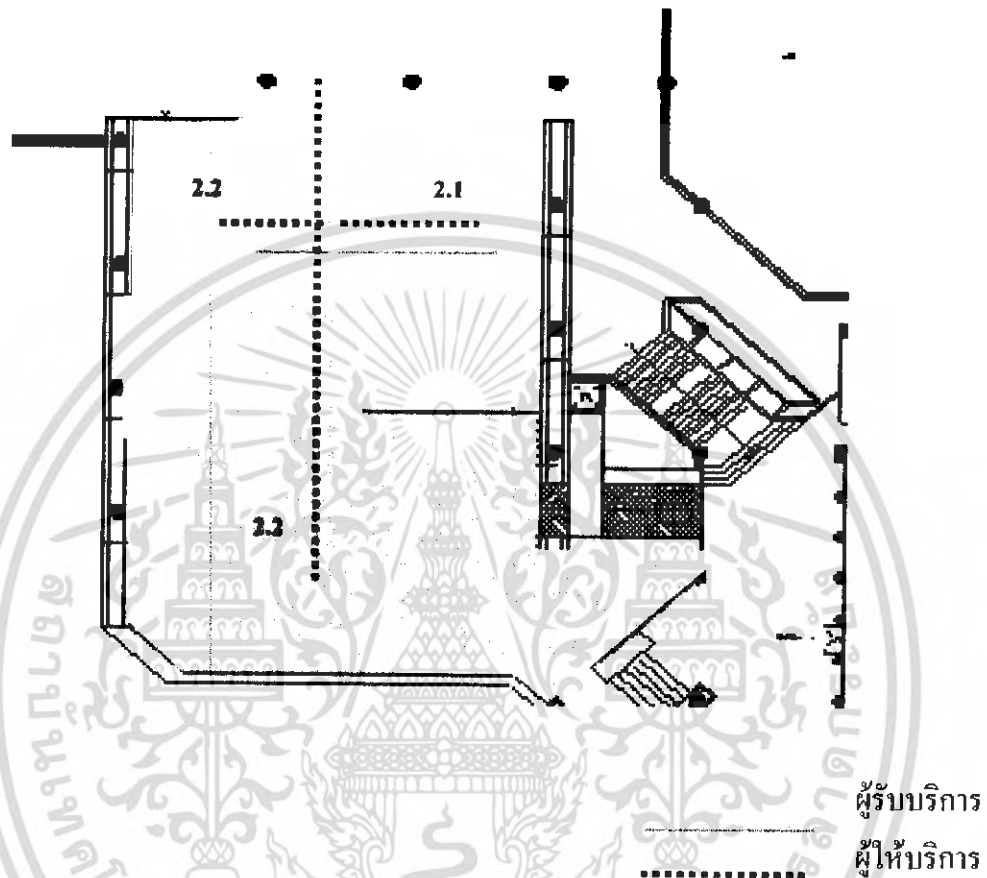
ภาพที่ 4.33 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยส่วนโถงต้อนรับ (Lobby Hall)

### 1. ส่วนโถงต้อนรับ (Lobby Hall)

- 1.1 เคาน์เตอร์ต้อนรับ
- 1.2 ส่วนชุดที่นั่งพักผ่อน
- 1.3 เคาน์เตอร์ทัวร์
- 1.4 โทรศัพทสาธารณะ
- 1.5 ส่วนสัมภาระ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2. ล็อบบี้เลาจน์ Lobby lounge



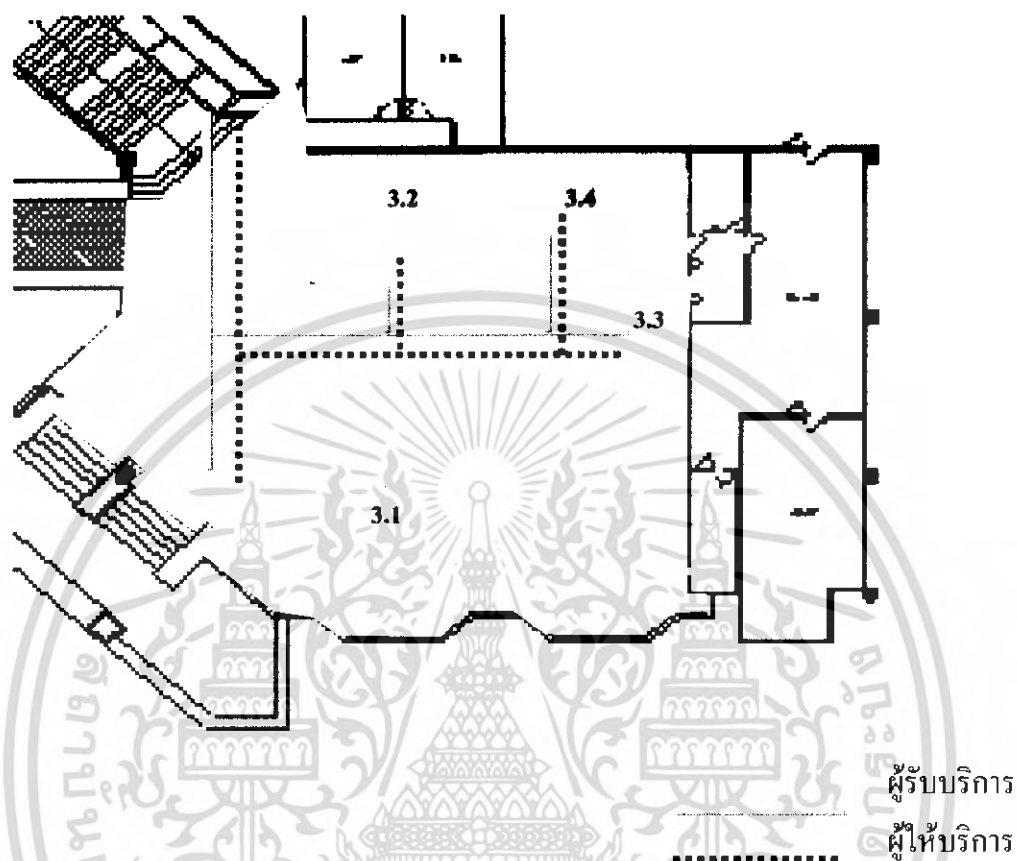
ภาพที่ 4.34 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยส่วนล็อบบี้เลาจน์ Lobby lounge

### 2. ส่วนล็อบบี้เลาจน์ (Lobby Lounge)

- 2.1. เคาน์เตอร์บาร์
- 2.2. การจัดชุดที่นั่ง
- 2.3. เคาน์เตอร์แคชเชียร์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3. coffee shop



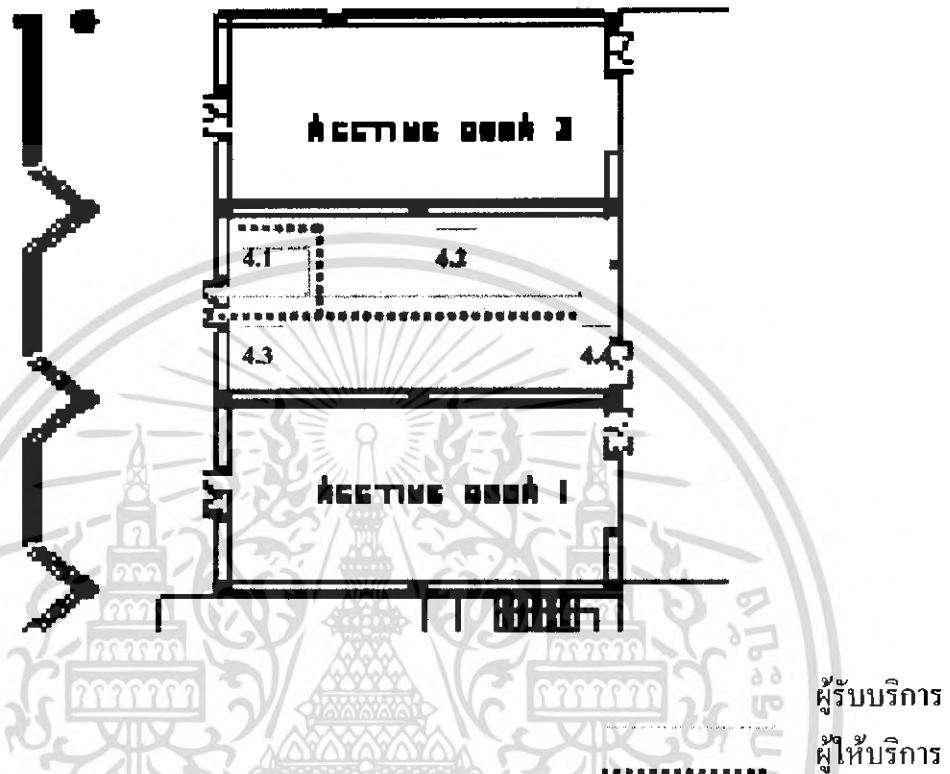
ภาพที่ 4.35 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยส่วนคอฟฟี่ ช็อป (Coffee Shop)

#### 3. ส่วนคอฟฟี่ ช็อป (Coffee Shop)

- 3.1 การจัดชุดที่นั่ง
- 3.2 ส่วนเคาน์เตอร์บริการ
- 3.3 จุดบริการ
- 3.4 โถ้ะบุฟเฟต์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 4. ห้องสัมมนา



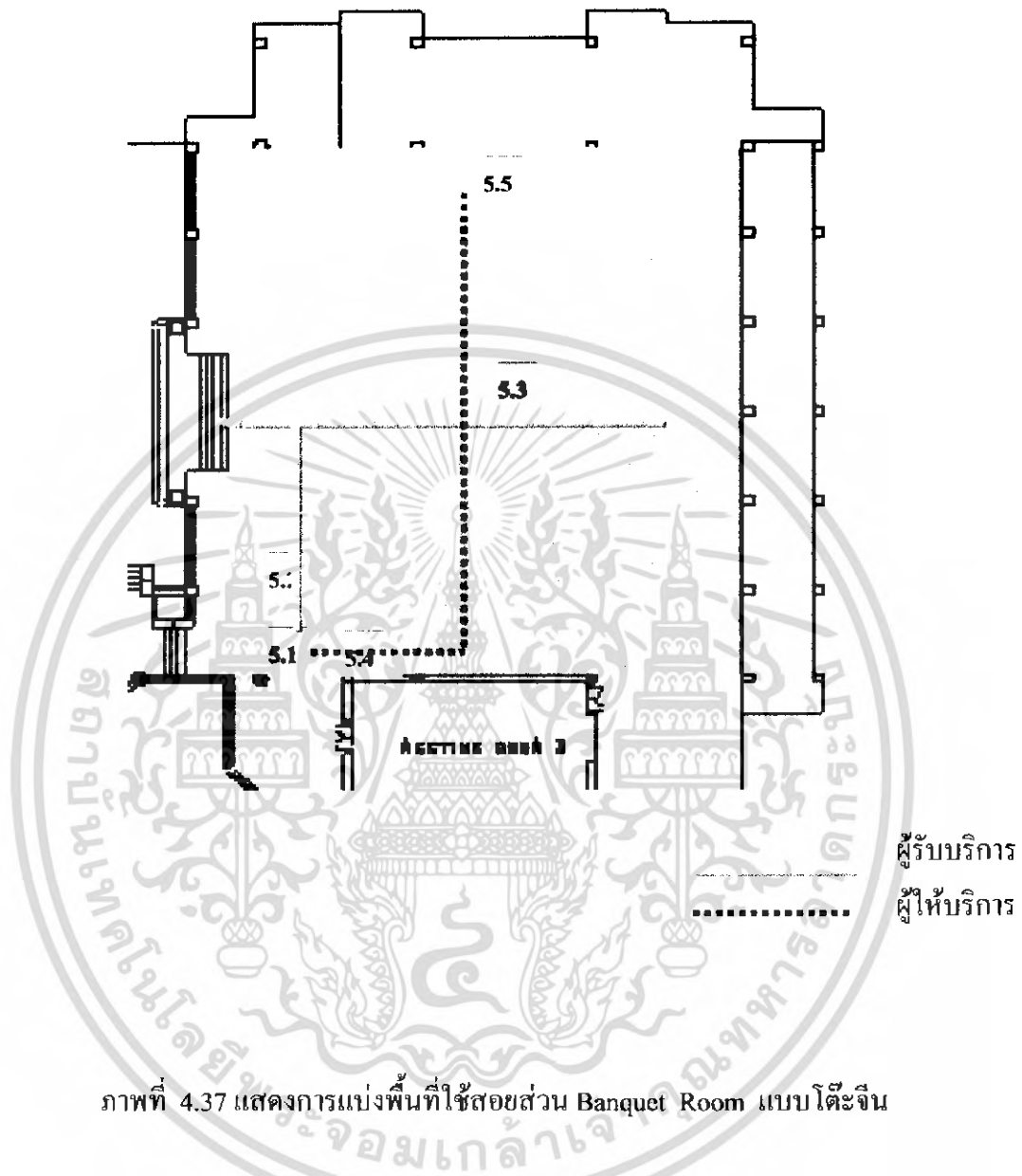
ภาพที่ 4.36 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยส่วนห้องจัดสัมมนา(Function Room)

## 4. ส่วนห้องจัดสัมมนา(Function Room)

- 4.1. ส่วนรับรอง
- 4.2. ส่วนนั่ง
- 4.3. พื้นที่โต๊ะวางอาหาร
- 4.4. พื้นที่เวที

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 5. ห้องจัดเลี้ยง



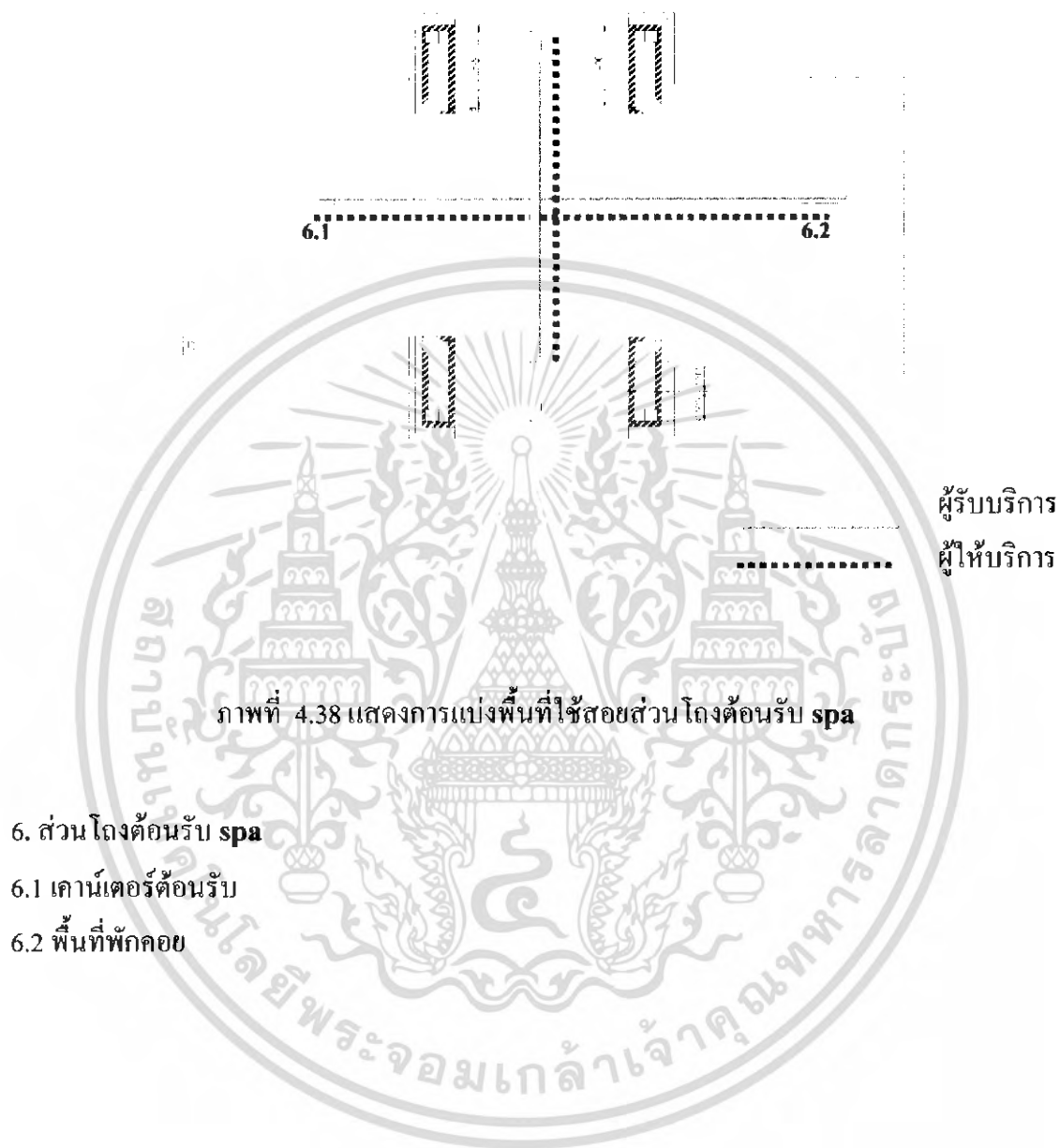
ภาพที่ 4.37 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยส่วน Banquet Room แบบโต๊ะจีน

## 5. ส่วนห้องจัดเลี้ยง (Banquet Room)

- 5.1 ค้อนรับลงทะเบียน
- 5.2 พื้นที่พักคอย
- 5.3 พื้นที่นั่งรับประทานอาหาร
- 5.4 พื้นที่จุดบริการ
- 5.5 พื้นที่เวที

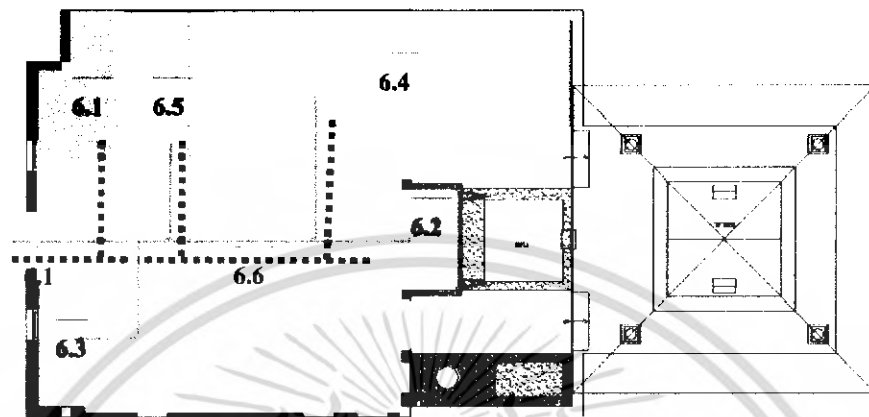
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 6. อาคารบริการเพื่อสุขภาพ Spa



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 6.1. อาคารบริการเพื่อสุขภาพ Spa



ผู้รับบริการ  
ผู้ให้บริการ

ภาพที่ 4.39 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยใน ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (สปา) Spa

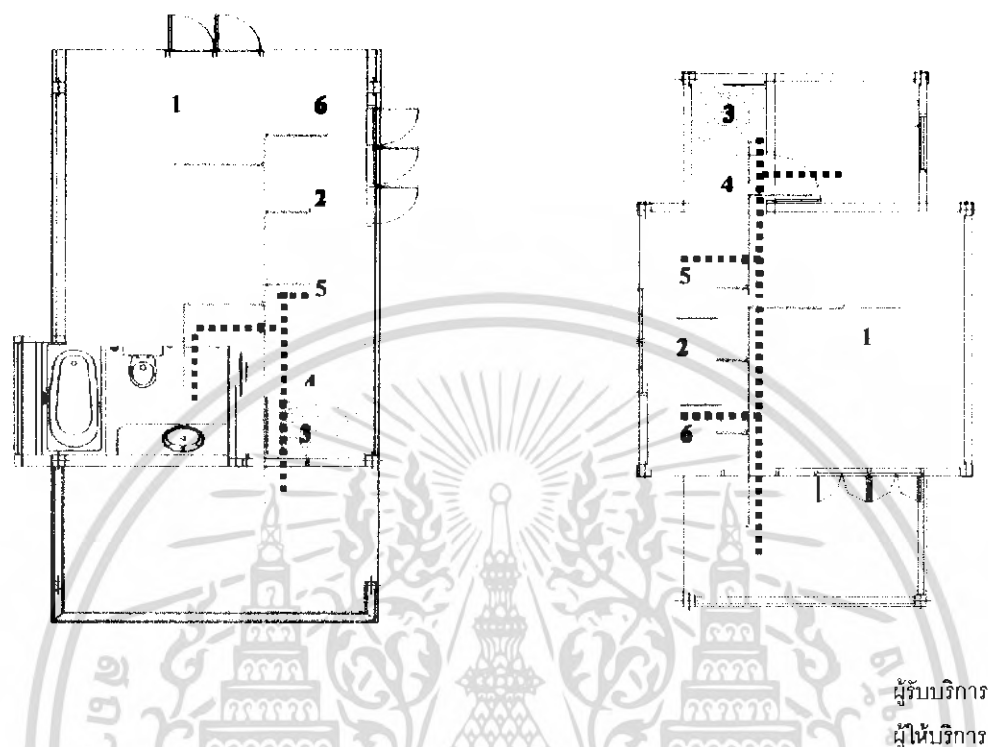
### 6.1 ส่วนห้องนวด

- |                     |                     |
|---------------------|---------------------|
| 6.1 ส่วนเก็บอุปกรณ์ | 6.5 ตู้เก็บเสื้อผ้า |
| 6.2 ส่วนพักผ่อน     | 6.6 ส่วนนวด         |
| 6.3 ล็อกเกอร์       |                     |
| 6.4 ห้องน้ำ         |                     |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 7. ห้องพัก **Guest room**

### 7.1 ส่วนห้องพัก **standard room**



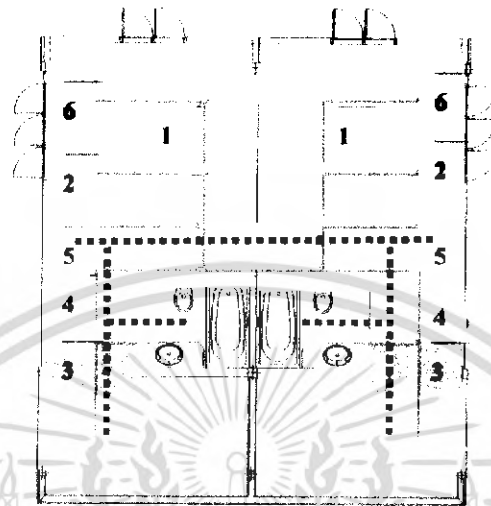
ภาพที่ 4.40 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องพัก **standard room**

### 7.1 ส่วนห้องพัก **standard room**

1. พื้นที่นอน
2. พื้นที่วางทีวี
3. ที่วางสัมภาระ
4. พื้นที่ตู้เสื้อผ้า
5. พื้นที่โต๊ะเครื่องแป้ง
6. พื้นที่นั่งพักผ่อน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 7.2 ส่วนห้องพัก deluxe room



ผู้รับบริการ  
ผู้ให้บริการ

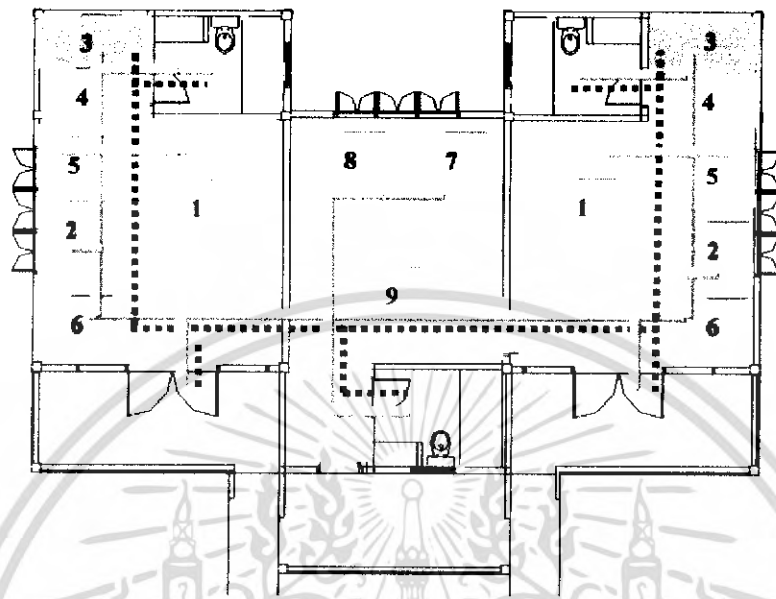
ภาพที่ 4.41 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องพัก deluxe room

## 7.2 ส่วนห้องพัก deluxe room

1. พื้นที่นอน
2. พื้นที่วางทีวี
3. ที่วางสัมภาระ
4. พื้นที่ตู้เสื้อผ้า
5. พื้นที่โต๊ะเครื่องแป้ง
6. พื้นที่นั่งพักผ่อน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 7.3 ส่วนห้องพัก suite room



ผู้รับบริการ  
ผู้ให้บริการ

ภาพที่ 4.42 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องพัก suite room

### 7.3 ส่วนห้องพัก suite room

1. พื้นที่นอน
2. พื้นที่วางทีวี
3. ที่วางสัมภาระ
4. พื้นที่ตู้เสื้อผ้า
5. พื้นที่โต๊ะเครื่องแป้ง
6. พื้นที่นั่งพักผ่อน
7. พื้นที่ทานอาหาร
8. พื้นที่เตรียมอาหาร
9. ชุดรับแขก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บทที่ 5

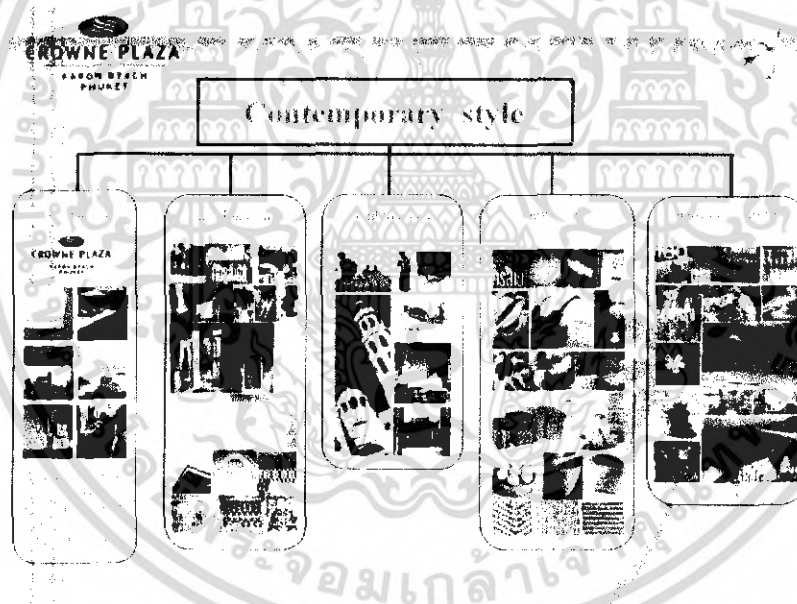
### สรุปผลงานการออกแบบและแนวความคิดในการออกแบบ

#### 5.1 สรุปแนวความคิดเพื่อการออกแบบ

โครงการโรงแรมคราว พลาซ่า กระทบ บีช เป็นโครงการที่ให้บริการทางด้านการพักผ่อน ท่องเที่ยวและเสริมสุขภาพ เพื่อตอบสนองต่อนักท่องเที่ยว ทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ ตั้งอยู่ท่ามกลางธรรมชาติ และมีรูปแบบสถาปัตยกรรมที่สอดคล้องกับสภาพแวดล้อม

จากองค์ประกอบต่างๆ ที่กล่าวมาข้างต้น การออกแบบสถาปัตยกรรมภายในจึงต้องคำนึงถึงสถาปัตยกรรมและสภาพแวดล้อมของโครงการ เพื่อให้การออกแบบนั้นเหมาะสมและสวยงาม ช่วยสร้างความประทับใจ ความสบายใจ และความรู้สึกที่ดีแก่ผู้ให้บริการ

#### 5.2 แนวความคิดในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน โรงแรมคราว พลาซ่า กระทบ บีช



ภาพที่ 5.1 แสดงภาพประกอบแนวความคิดในการออกแบบ

แนวความคิดในการออกแบบคือ การนำเอกลักษณ์ของสภาพแวดล้อมมาใช้ โดยการสร้างบรรยากาศให้เชื่อมโยงกันระหว่างสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกโดยเน้นในเรื่องของความสัมพันธ์ของสิ่งแวดล้อมกับกิจกรรม การให้ความสำคัญกับสุขภาพและความสงบเป็นสำคัญ เพื่อให้ชีวิตกับคืนสู่ธรรมชาติ การใช้รูปร่าง รูปทรง สี สันและวัสดุทางธรรมชาติ ตลอดจนนำเอา

ศิลปวัฒนธรรมที่เป็นเอกลักษณ์ของท้องถิ่นมาประยุกต์ใช้ เพื่อไปสู่งานออกแบบสถาปัตยกรรม ภายในได้อย่างเหมาะสมและสวยงาม

แนวความคิดในการออกแบบ				
เอกลักษณ์ขององค์กร	สถาปัตยกรรม	ศิลปวัฒนธรรม	หัตถกรรม	ทรัพยากรธรรมชาติ
ความเป็น ส่วนตัวที่สามารถ สัมผัสได้ถึงกลิ่นอาย ความเป็นวัฒนธรรม ที่แตกต่างผสมผสาน เป็น สออริซอน รีสอร์ทแอนด์ สปา	ที่อยู่อาศัยที่ เป็นบ้านทาง ภาคใต้ การนำ เอาวัสดุ การ เข้าไม้ตำแหน่ง และลายฉลุไม้ กระจกสี	ศาสนาความเชื่อ ประกอบด้วย ประเพณี วัฒนธรรมแสดง ถึงการดำรงชีวิต ด้วยหลักการแนว ปฏิบัติ	วัสดุธรรมชาติที่ หาได้ในท้องถิ่น เครื่องจักรสาน หวาย ไม้ไผ่	ทรัพยากรธรรมชาติ ทางทะเลเป็นสิ่งที่ ดึงดูดให้ นักท่องเที่ยวมา เที่ยวและพักผ่อนที่ดู สดใสสามารถสร้าง ความผ่อนคลายได้

### 5.3 สรุปแนวความคิดในการออกแบบส่วนต่างๆภายในโครงการ

จากการศึกษาสถาปัตยกรรมและสภาพแวดล้อม ตลอดจนประโยชน์ใช้สอยของโครงการ และความต้องการของผู้ให้บริการและผู้รับบริการ การออกแบบสถาปัตยกรรมภายในจึงต้องคำนึงถึงประโยชน์ใช้สอยและความเหมาะสมของแต่ละส่วนดังนี้

ประกอบไปด้วยส่วน

1. ส่วนโถงต้อนรับ ( LOBBY HALL )
2. ส่วน LOBBY LOUGHT
3. ส่วนห้องอาหาร (RESTAURANT)
4. ส่วนห้องสัมมนา ( SEMINAR )
5. ส่วนห้องจัดเลี้ยง ( BANGQUET )
6. ส่วนสปา (SPA)
7. ห้องพักแบบ STANDARD ROOM
8. ห้องพักแบบ DELUXE ROOM
9. ห้องพักแบบ SUITE ROOM

#### 5.3.1 ส่วนโถงต้อนรับ ( LOBBY HALL )

ความต้องการในการบริการ

1. เคา์นเตอร์บริการส่วนหน้า
2. ชุดรับแขกสำหรับนั่งพักคอย
3. โต๊ะบริการทัวร์
4. โต๊ะหัวหน้าพนักงานยกกระเป๋า
5. โทศัพท์สาธารณะ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### แนวความคิดในการออกแบบ



แนวความคิดในการออกแบบในส่วนของโถงต้อนรับ ที่ต้องการความเป็นเอกลักษณ์และเป็นเอกลักษณ์ของหน้าตาของโรงแรม ต้องการความสะดวกสบายและพื้นที่ที่คล่องตัวในการจัดวางผัง แนวความคิดในการออกแบบส่วนโถงต้อนรับต้องการให้เกิดความประทับใจแก่ผู้เข้ามาใช้บริการและสร้างบรรยากาศให้เกิดความโอ่งโถงผ่อนคลายสามารถสัมผัสกลิ่นอาย ภาพลักษณ์ของท้องถิ่น และสภาพสิ่งแวดล้อมวัฒนธรรม ที่อยู่ในสภาพแวดล้อมที่เป็นธรรมชาติ โดยนำเอาเอกลักษณ์รูปร่าง สี วัสดุที่มีตามท้องถิ่นนำมาประยุกต์ใช้งานกับการตกแต่ง



ภาพที่ 5.2 แสดงภาพประกอบแนวความคิดในการออกแบบ

แนวความคิดในการออกแบบในส่วนของ โถงต้อนรับ ที่ต้องการความเป็นเอกลักษณ์และหน้าตาของ โรงแรม ต้องการความสะดวกสบายและพื้นที่ที่คล่องตัวในการจัดวางผัง แนวความคิดในการออกแบบส่วนโถงต้อนรับต้องการให้เกิดความประทับใจแก่ผู้เข้ามาใช้บริการและสร้างบรรยากาศให้เกิดความโอ่งโถง ผ่อนคลายสามารถสัมผัสกลิ่นอาย ภาพลักษณ์ของท้องถิ่น และสภาพสิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ที่อยู่ในสภาพแวดล้อมที่เป็นธรรมชาติ โดยนำเอาเอกลักษณ์ รูปร่าง สี วัสดุที่มีตามท้องถิ่นนำมาประยุกต์ใช้งานกับการตกแต่ง

### การจัดวางผัง

จะเน้นทางสัญจรเป็นหลักเพราะเนื่องจากลักษณะของตัว โครงการจะเป็นอาคารเปิดโล่ง พื้นที่ส่วนโถงต้อนรับจะเป็นจุดศูนย์กลางก่อนที่ผู้ใช้บริการจะแยกไปยังส่วนอื่นๆ จึงทำให้พื้นที่ส่วนนี้มีการสัญจรที่คับคั่ง จำเป็นต้องมีพื้นที่ส่วนนั่งพักคอยที่ค่อนข้างจำกัด แต่จะชดเชยพื้นที่นั่งพักคอยในส่วนล็อบบี้ด้านจซึ่งมีพื้นที่ต่อเนื่องกัน

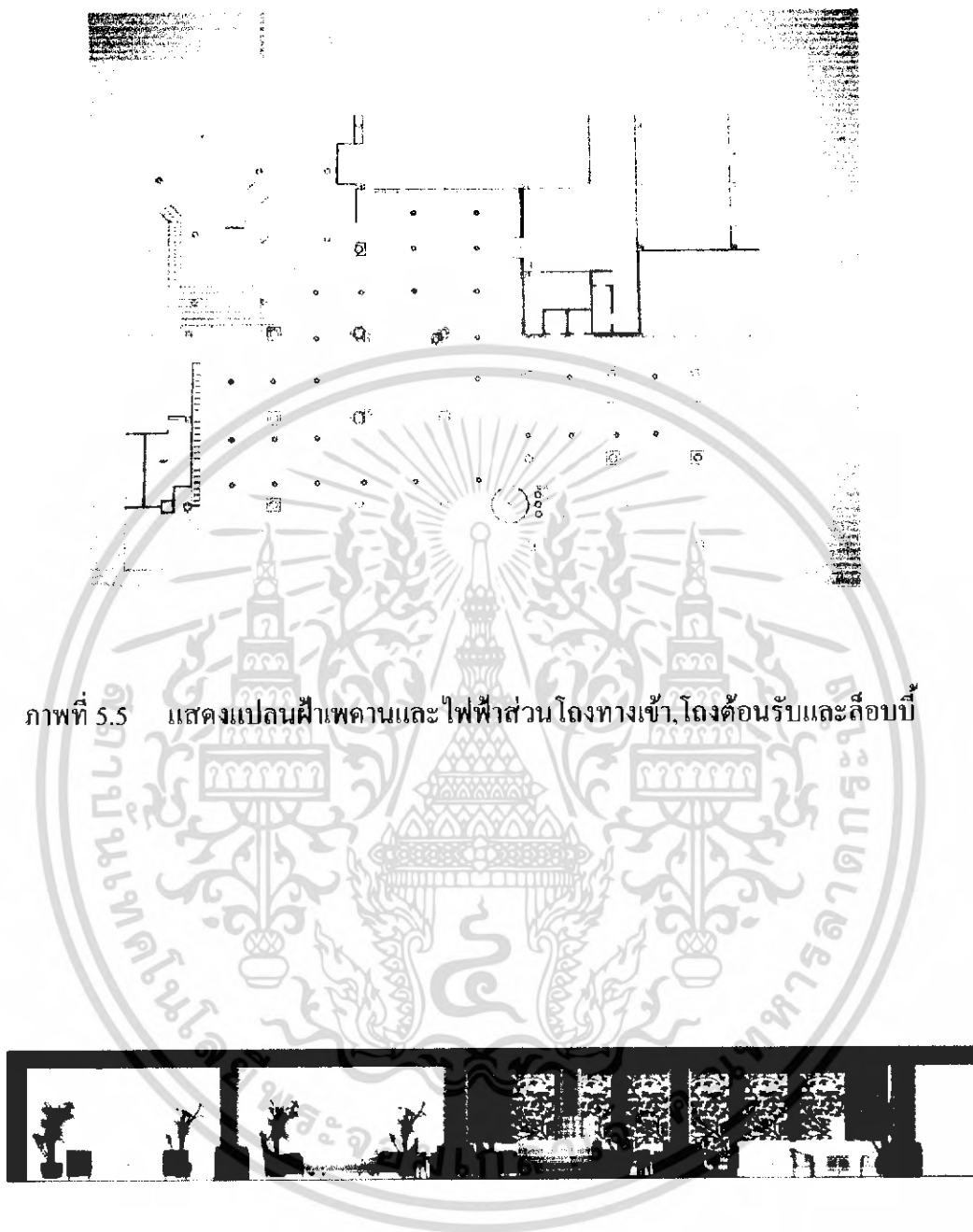
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.3 แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วนโถงต้อนรับ

ภาพที่ 5.4 แสดงแปลนเฟอร์นิเจอร์.แปลนพื้น ส่วนโถงทางเข้า,ส่วนโถงต้อนรับและลิโอบบี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.5 แสดงแปลนฝ้าเพดานและไฟฟ้าส่วน โถงทางเข้า, โถงต้อนรับและล็อบบี้

ภาพที่ 5.6 แสดงรูปด้านบริเวณภายในส่วน lobby hall.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.7 แสดงอาคารส่วนโถงต้อนรับ

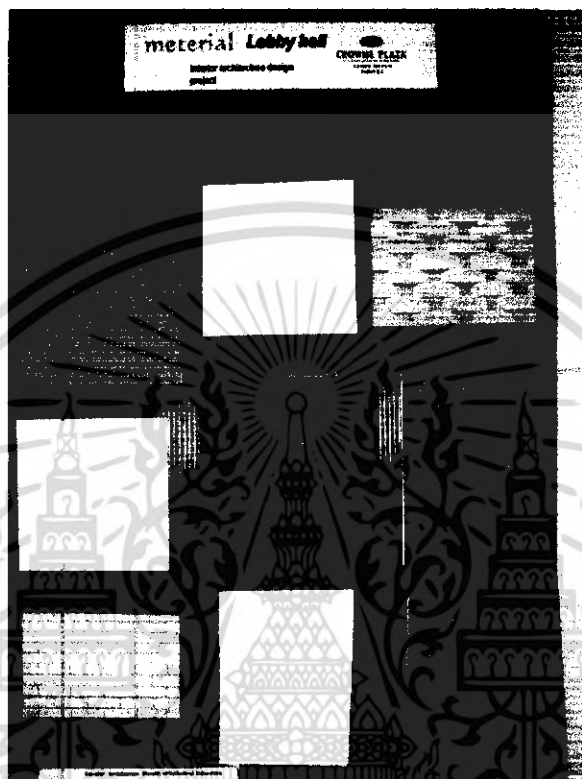


ภาพที่ 5.8 แสดงอาคารส่วนโถงต้อนรับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## อาคารล็อบบี้

ในส่วนอาคารล็อบบี้ มีการตกแต่งในส่วนของผนังด้านหลังเคาน์เตอร์ต้อนรับที่เป็นจุดนำเพื่อบ่งบอกในความสำคัญของส่วนบริการหลัก การตกแต่งโดยการใช้สีที่เป็นจุดเด่น ในส่วนตัวเคาน์เตอร์เป็นโครงสร้างหล่อขึ้นมาทำสีให้เข้ากับผนังด้านหลังและในส่วนของเฟอร์นิเจอร์ที่ใช้ตกแต่งจะเน้นวัสดุที่เป็นธรรมชาติ การจัดวางคำนึงถึงประโยชน์ใช้สอยเป็นหลัก



ภาพที่ 5.9 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนโถงต้อนรับ

วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น	เป็นหินแกรนิต และกระเบื้อง
ผนัง	ฉาบปูนไม่เรียบมีลักษณะพื้นผิวค่อนข้างหยาบ ส่วนโทรศัพท์ สาธารณะผนังเป็นหินทราย ขนาด 20 x 20 ซม. ส่วนหน้า
เพดาน	เป็นโครงสร้างปูนของตัวอาคาร
เฟอร์นิเจอร์	ใช้เฟอร์นิเจอร์ไม้และหวาย เก้าอี้หวายบุผ้าฝ้ายสีครีม และ สี ตาลอ่อน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 5.3.2 ส่วน LOBBY LOUGHT

#### ความต้องการในการบริการ

1. จุดโต๊ะรับประทานอาหาร
2. เคาน์เตอร์บริการ
3. จุดบริการ

#### แนวความคิดในการออกแบบ



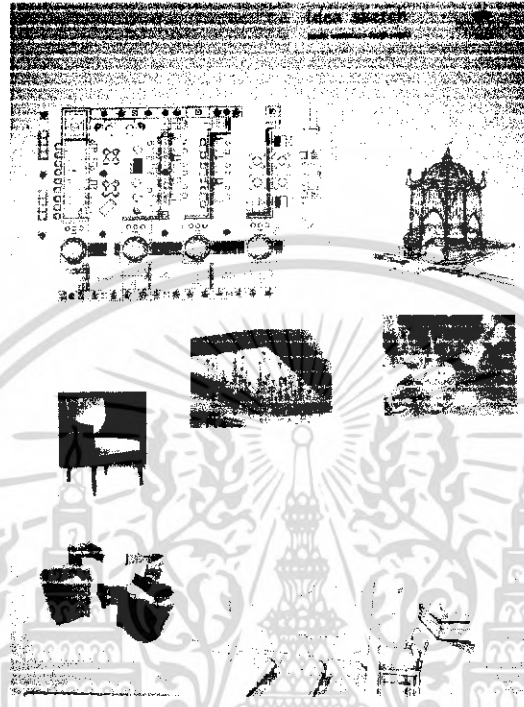
ภาพที่ 5.10 แสดงภาพประกอบแนวความคิดในการออกแบบ

แนวความคิดในการออกแบบในส่วนของ Lobby Lounge ที่ต้องการความเป็นเอกลักษณ์ และหน้าตาของโรงแรม ต้องการความสะอาดสบายและพื้นที่ที่คล่องตัวในการจัดวางผัง แนวความคิดในการออกแบบส่วนโถงต้อนรับการให้เกิดความประทับใจแก่ผู้เข้ามาใช้บริการและสร้างบรรยากาศให้เกิดความโอ่งโถงผ่อนคลายสามารถสัมผัสกลิ่นอาย ภาพลักษณ์ของท้องถิ่น และสภาพสิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ที่อยู่ในสภาพแวดล้อมที่เป็นธรรมชาติโดยนำเอาเอกลักษณ์ รูปทรง สี วัสดุที่มีตามท้องถิ่นนำมาประยุกต์ใช้งานกับการตกแต่ง

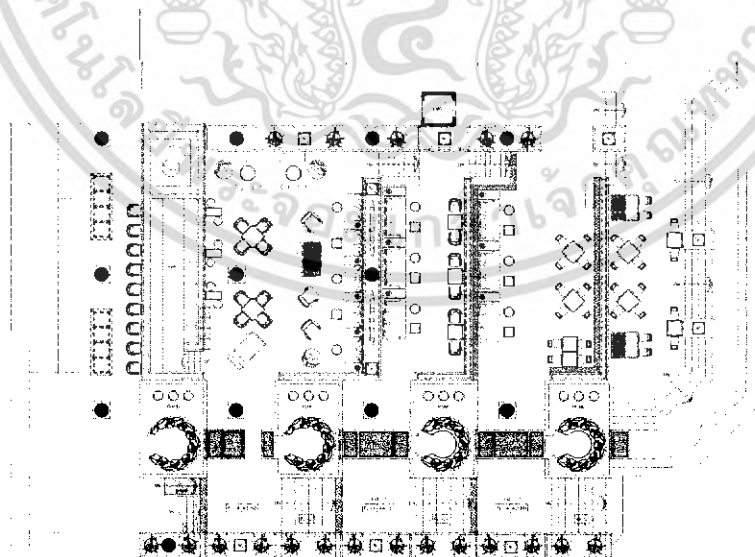
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### การจัดวางผัง

การจัดที่นั่งและพื้นที่ใช้สอยอื่นๆจะอยู่เป็นระดับตามรูปแบบของตัวอาคาร เกาน์เตอร์บาร์ จะอยู่ส่วนหน้า มีที่นั่งชุดละ 4 และ 2ที่นั่ง

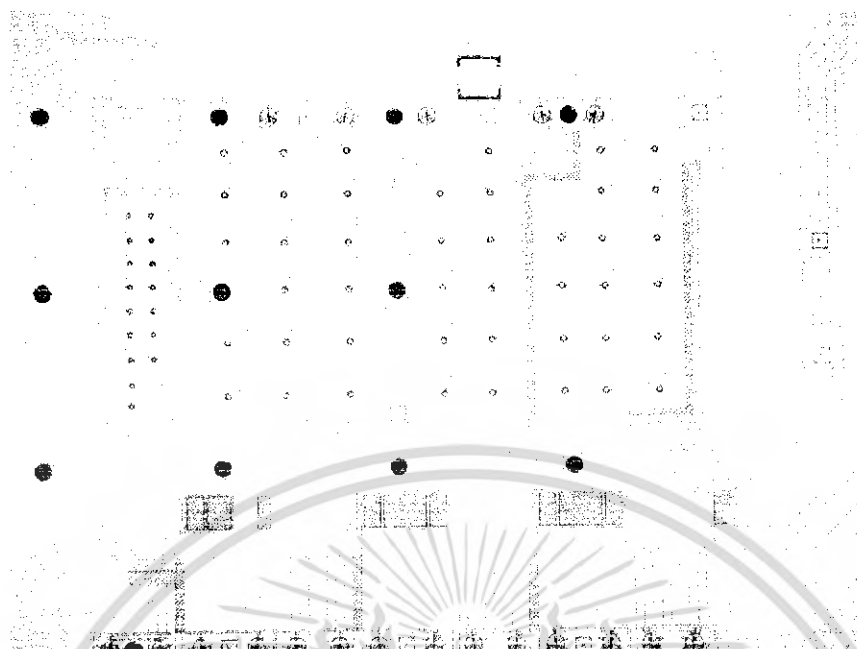


ภาพที่ 5.11 แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วน Lobby Lought



ภาพที่ 5.12 แสดงแปลนเฟอร์นิเจอร์,แปลนพื้น ,ส่วน Lobby Lought

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

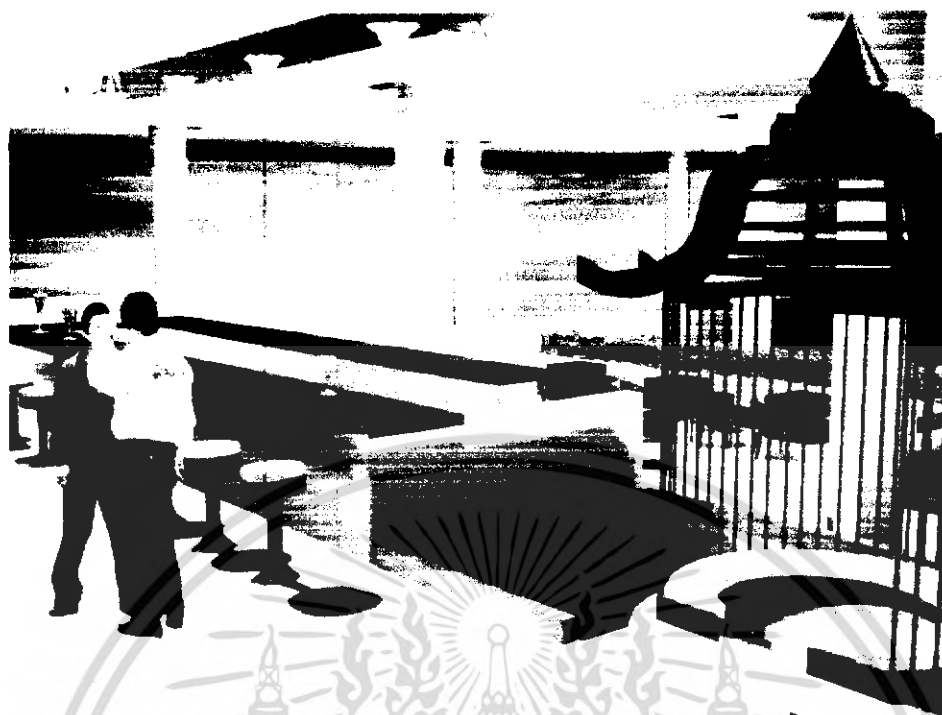


ภาพที่ 5.13 แสดงแปลนฝ้าเพดานและไฟฟ้าส่วนส่วน Lobby Lought



ภาพที่ 5.14 แสดงรูปด้านส่วน Lobby Lought

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

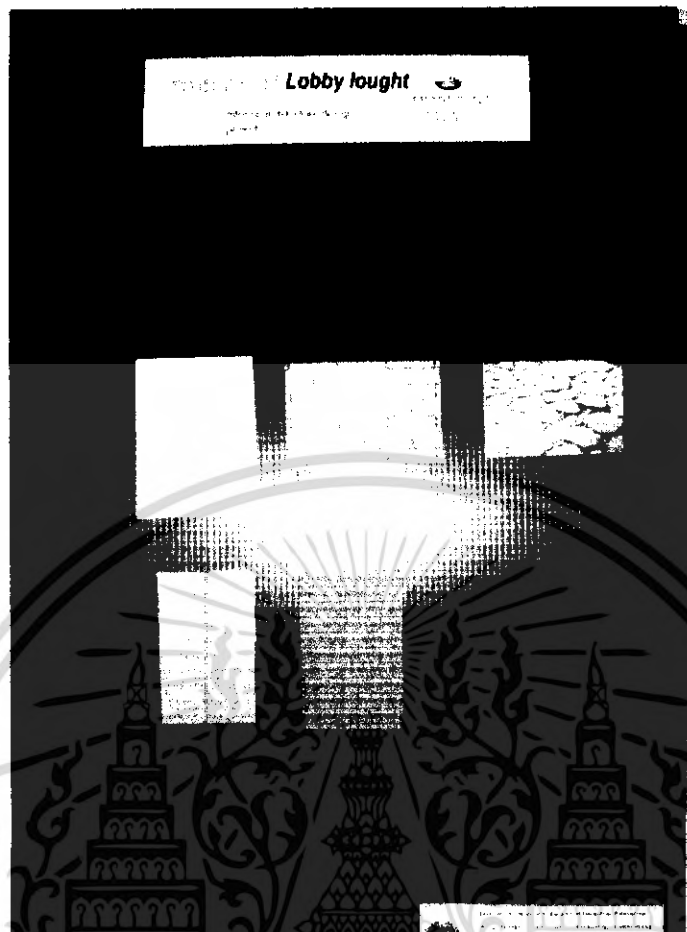


ภาพที่ 5.15 แสดงทัศนียภาพส่วน Lobby Lought



ภาพที่ 5.16 แสดงทัศนียภาพส่วน Lobby Lought

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.17 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วน Lobby Lought

**วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง**

พื้น	เป็นหินแกรนิต และกระเบื้อง
เพดาน	ชิปซัมบอร์ดสีขาว
เฟอร์นิเจอร์	ใช้เฟอร์นิเจอร์ไม้และหวาย เก้าอี้หวายบุผ้าฝ้ายสีครีม และ สี่ ศาลอ่อน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 5.3.3 ส่วนห้องอาหาร ( RESTAURANT )

#### ความต้องการในการบริการ

1. จุดโต๊ะรับประทานอาหาร
2. เคาน์เตอร์บริการ
3. จุดบริการ

#### แนวความคิดในการออกแบบ



ภาพที่ 5.18 แสดงภาพประกอบแนวความคิดในการออกแบบ

แนวความคิดในการออกแบบในส่วนของ Restaurant นี้เนื่องจากเป็นส่วนที่ให้บริการด้านอาหารด้วยสภาพภูมิประเทศที่มีทรัพยากรทางธรรมชาติทางทะเลสมบูรณ์ แนวความคิดหลักในส่วนนี้ต้องการให้ผู้ใช้งานมีความรู้สึกที่เป็นบุคคลพิเศษที่มาเยือน ได้รับการต้อนรับจากชุมชนท้องถิ่นภายในบรรยากาศที่มีวัฒนธรรม ท่ามกลางทรัพยากรธรรมชาติที่มีความอุดมสมบูรณ์ และการนำวิถีชีวิตการอยู่อาศัยโดยออกแบบให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่มีความสะดวกสบายในด้านประโยชน์ใช้สอยอย่างครบครัน

#### การจัดวางผัง

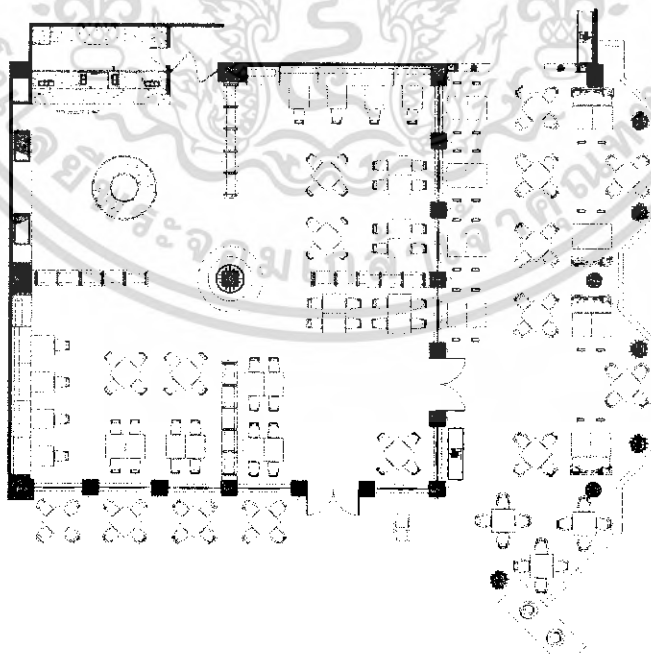
การจัดที่นั่งและพื้นที่ใช้สอยจะแยกเป็น 2 ส่วน ส่วนที่ 1 เป็นแบบ เปิดโล่งสามารถมองสภาพแวดล้อมภายนอกได้ และ ส่วนที่ 2 เป็นแบบส่วนที่อยู่ในอาคาร การจัดชุดที่นั่งมีทั้งหมด 4

#### และ 2 ที่นั่ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

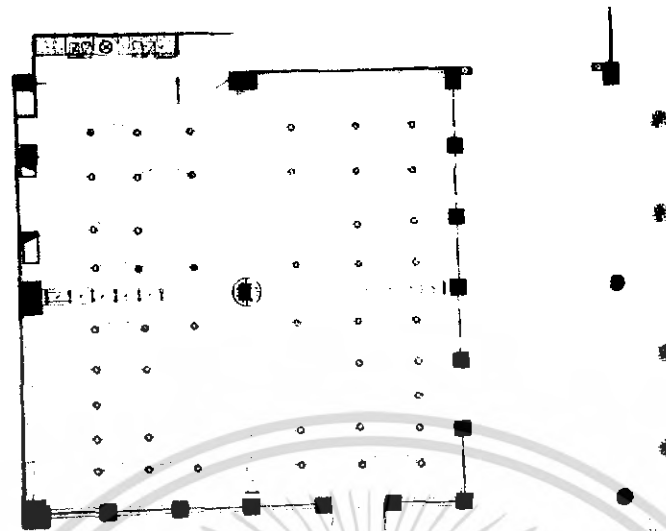


ภาพที่ 5.19 แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วนห้องอาหาร



ภาพที่ 5.20 แสดงแปลนเฟอร์นิเจอร์, แปลนพื้น, ส่วนห้องอาหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.21 แสดงแปลนฝ้าเพดานและไฟฟ้าส่วนห้องอาหาร



ภาพที่ 5.22 แสดงทัศนียภาพส่วนห้องอาหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.23 แสดงทัศนียภาพส่วนห้องอาหาร



ภาพที่ 5.24 แสดงทัศนียภาพส่วนห้องอาหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ส่วน RESTAURANT

ในส่วนรับประทานอาหาร มีการตกแต่งที่เป็นการแสดงถึงความเป็นสถาปัตยกรรมที่แสดงออกมาในรูปแบบที่มีการโชว์โครงสร้างทางสถาปัตยกรรม พื้นเป็นพื้นกระเบื้องสีเข้มที่ดูตัดกันแบ่งส่วนบริการ ส่วนเฟอร์นิเจอร์เป็นไม้บุผ้าฝ้ายสีครีม และ สี ตาลอ่อนและใช้วัสดุธรรมชาติประกอบ



ภาพที่ 5.25 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องอาหาร

### วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น	พื้นเป็นพื้นกระเบื้องสีเข้ม
ผนัง	เพื่อเน้นให้สามารถมองเห็นทัศนียภาพได้ ผนังปูน
เพดาน	ตรงส่วนกลางเป็น ชิพซัมบอร์ดสีขาว
เฟอร์นิเจอร์	ใช้เฟอร์นิเจอร์ไม้ เก้าอี้ บุษผ้าหุ้มกับสีครีม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 5.3.4 แนวความคิดในการออกแบบส่วนห้องสัมมนา

#### แนวความคิดในการออกแบบ



ภาพที่ 5.26 แสดงภาพประกอบแนวความคิดในการออกแบบ

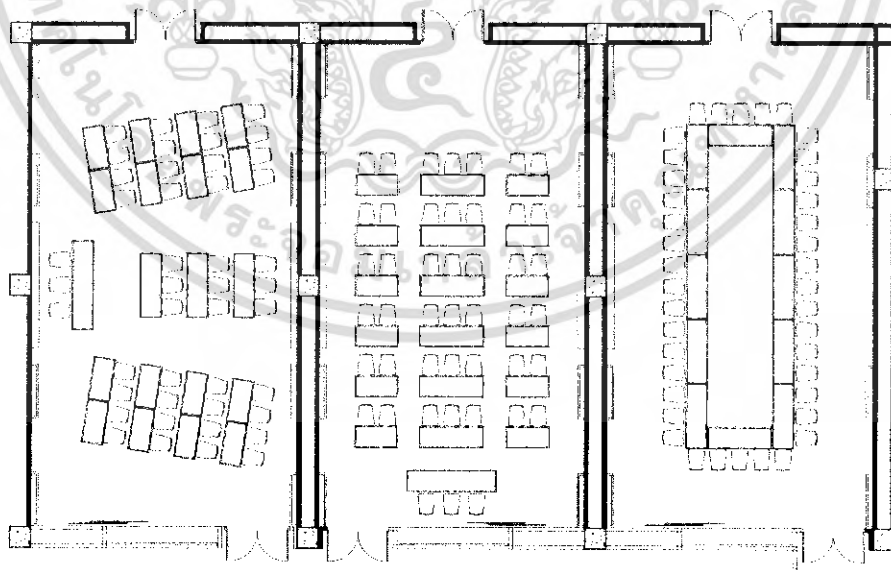
แนวความคิดในการออกแบบห้องสัมมนาโดยการใช้สีส้มของหัตถกรรมและศิลปะการแสดง จากวิถีชีวิตของภาคใต้ซึ่งการเล่นเหล่านี้มีไว้เพื่อความผ่อนคลายและมีส่วนเสริมเรื่องราวด้วยเสื้อผ้า เครื่องนุ่งห่ม โดยการนำลายผ้าทางภาคใต้มาใช้ผสมผสานกับภาพจิตรกรรมฝาผนัง และศิลปะสถาปัตยกรรมแบบภูเก็ต จึงทำให้บรรยากาศภายในดูอบอุ่นเพื่อให้เข้ากับบรรยากาศและสภาพแวดล้อมของโรงแรม

#### การจัดวางผัง

การจัดที่นั่งและพื้นที่ใช้สอยจะแยกเป็น 3 ส่วน ตามรูปแบบของการสัมมนา

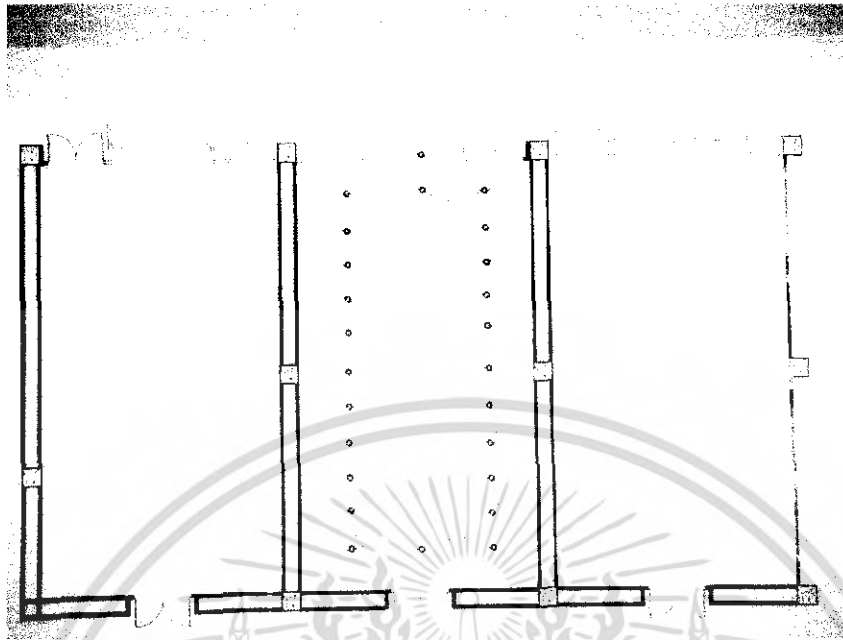


ภาพที่ 5.27 แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วนห้องสัมมนา



ภาพที่ 5.28 แสดงแปลนเฟอร์นิเจอร์, แปลนพื้น, ส่วนห้องสัมมนา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

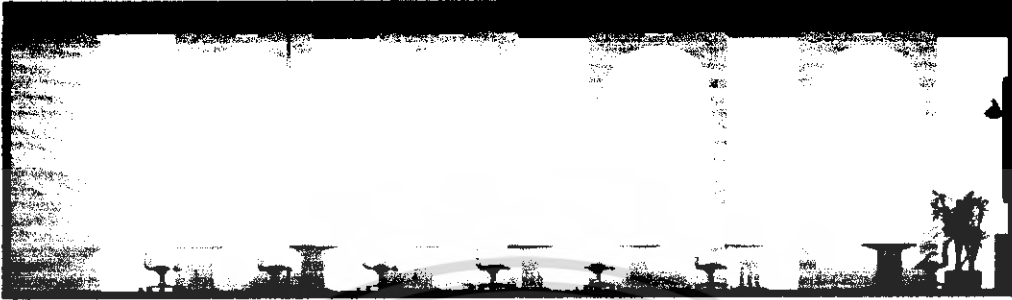


ภาพที่ 5.29 แสดงแปลนฝ้าเพดานและไฟฟ้าส่วนห้องสัมมนา



ภาพที่ 5.30 แสดงรูปด้านส่วนห้องสัมมนา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.31 แสดงรูปด้านส่วนห้องสัมมนา



ภาพที่ 5.32 แสดงรูปด้านส่วนห้องสัมมนา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.33 แสดงทัศนียภาพส่วนห้องสัมมนา



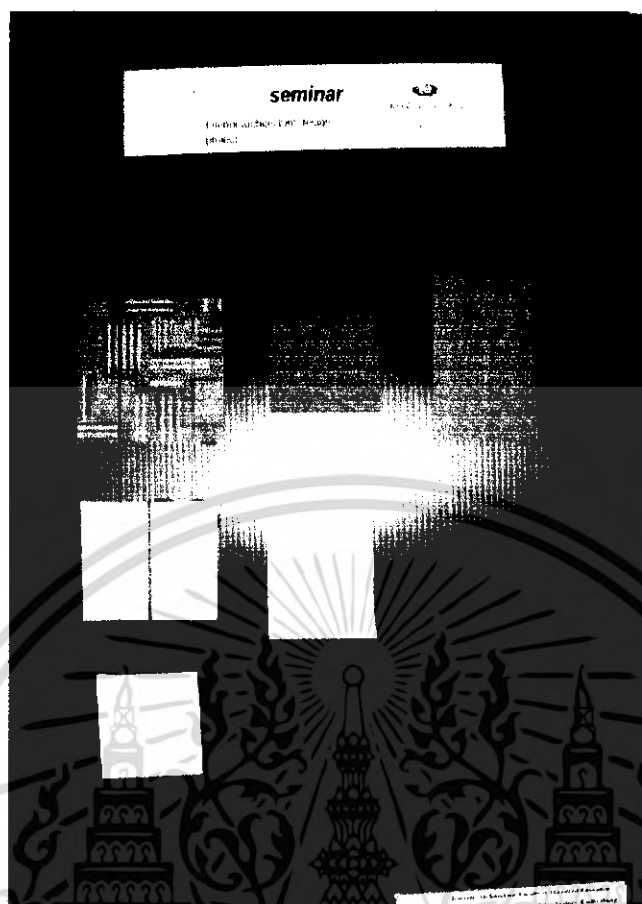
ภาพที่ 5.34 แสดงทัศนียภาพส่วนห้องสัมมนา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.35 แสดงทัศนียภาพส่วนห้องสัมมนา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.36 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องสัมมนา

วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น พรมสีเทา

ผนัง ผนังปูน

เพดาน ยิปซัมบอร์ดสีขาว โครงไม้

เฟอร์นิเจอร์ ใช้เฟอร์นิเจอร์ บุผ้ากำมะหยี่ สี ม่วง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

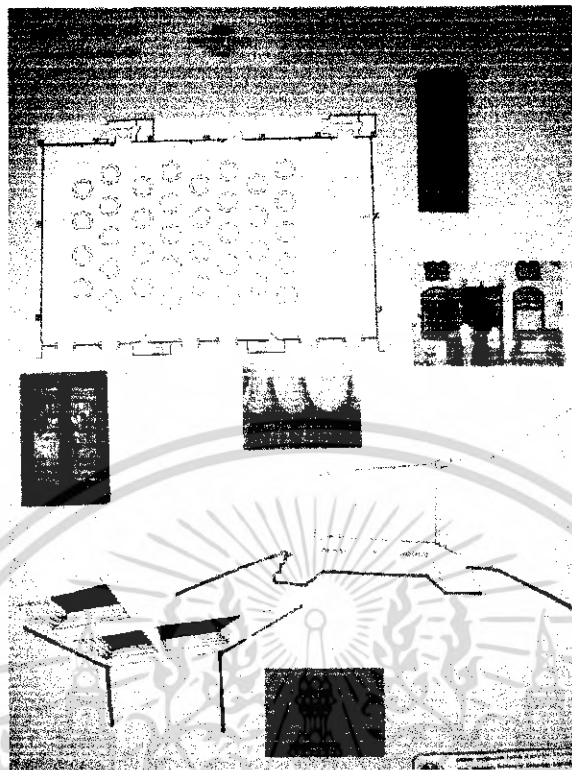
### 5.3.6 แนวความคิดในการออกแบบส่วนห้องจัดเลี้ยง (Banquet Hall.)

#### แนวความคิดในการออกแบบ

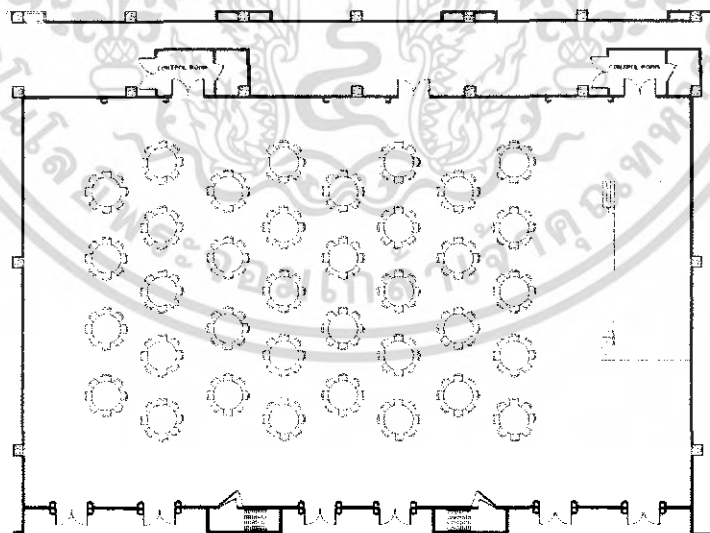


ภาพที่ 5.37 แสดงแนวความคิดในการออกแบบตกแต่งภายในห้องจัดเลี้ยง

แนวความคิดในการออกแบบห้อง จัดเลี้ยงโดยการใช้ สีสีของทัศนคติและศิลปะการตกแต่ง จากวิถีชีวิตของภาคใต้ซึ่งการละเล่นเหล่านี้มีไว้เพื่อความผ่อนคลายและมีส่วนเสริมเรื่องราวด้วยเสื้อผ้า เครื่องนุ่งห่ม โดยการนำลายผ้าทางภาคใต้มาใช้ผสมผสานกับภาพจิตรกรรมฝาผนัง และศิลปะสถาปัตยกรรมแบบภูเก็ท จึงทำให้บรรยากาศภายในดูผ่อนคลายเพื่อให้เข้ากับบรรยากาศและสภาพแวดล้อมของโรงแรม



ภาพที่ 5.38 แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วนห้องจัดเลี้ยง

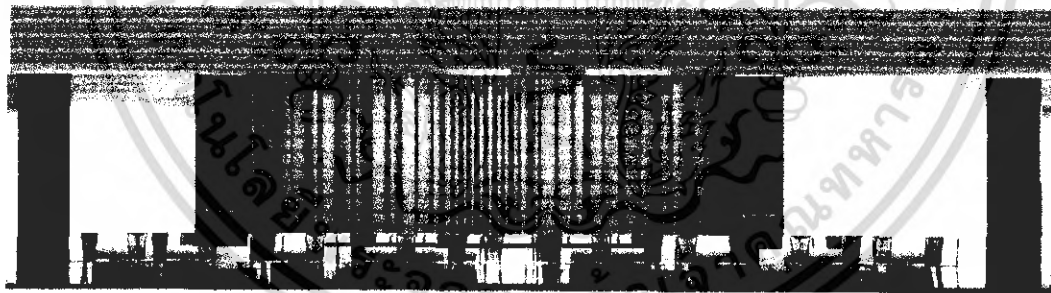


ภาพที่ 5.39 การแสดงการจัดวางแปลนในการออกแบบในส่วนห้องจัดเลี้ยง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.40 แสดงรูปแบบการจัดวางแปลนไฟฟ้า และฝาพาดานในส่วนห้องจัดเลี้ยง



ภาพที่ 5.41 แสดงรูปด้านบริเวณภายในส่วนห้องจัดเลี้ยง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.42 แสดงรูปทัศนียภาพภายในส่วน ห้องจัดเลี้ยง

รายละเอียดในการออกแบบตกแต่งภายในส่วนห้องจัดเลี้ยง Banquet Hall. และ ตั้มนหา  
 พื้น ในส่วนนี้จะใช้พื้นเป็นพรมเพื่อประโยชน์ในการเก็บเสียงต่างๆ เป็นพรมสีเขียว  
 ผืน ผืนงูปูน  
 เสา ภายในส่วนนี้จะเป็นโครงสร้างกรไม้  
 เพดาน ฝ้าเพดานภายในส่วนนี้จะเว้นช่องว่างบริเวณตรงกลางและใช้หลอดไฟโดยรอบ  
 เฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนนี้จะเป็นเก้าอี้และบุผ้าหุ้มกับสีครีม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.43 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องจัดเลี้ยง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 5.3.6 ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (สปา) SPA

#### ความต้องการในการบริการ

1. บริการเพื่อสุขภาพ
2. ห้องนวด
3. พักคอย

#### แนวความคิดในการออกแบบ



ภาพที่ 5.44 แสดงภาพประกอบแนวความคิดในการออกแบบ

แนวความคิดในการออกแบบในส่วนของ SPA เนื่องจากส่วนนี้ผู้ที่เข้ามาใช้บริการต้องการความผ่อนคลายและใกล้ชิดกับธรรมชาติการสัมผัสสิ่งต่าง ๆ เพื่อการบำบัดและผ่อนคลาย มีการตอบสนองสัมผัสทั้ง 5 เพื่อความผ่อนคลายของผู้ที่มาใช้บริการที่มาเยือน การออกแบบจึงเน้นบรรยากาศที่โล่ง โปร่งสบายเป็นธรรมชาติ เชื่อมโยงกันได้ดีระหว่างสภาพแวดล้อมภายในและภายนอก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

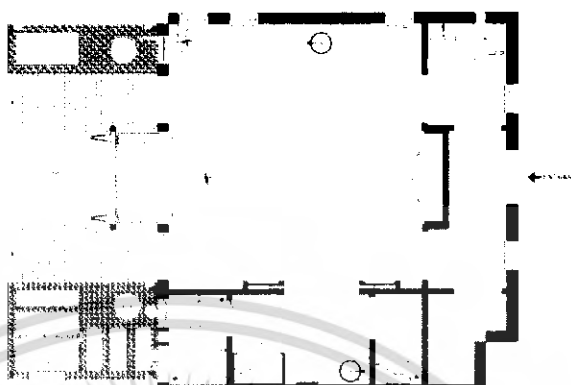
## การจัดวางผัง

ส่วนสพานี้ ทางเข้าเดินผ่านสวนที่มีต้นไม้ประดับตามทางเดิน ส่วนภายในห้องรูปแบบการตกแต่งสร้างผ่อนคลายสามารถสัมผัสบรรยากาศภายนอกได้

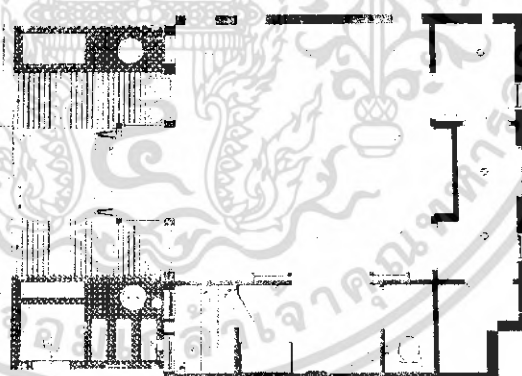


ภาพที่ 5.45 แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วนสปา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.46 แสดงแปลนเฟอร์นิเจอร์และแปลนพื้นส่วนสปปา



ภาพที่ 5.47 แสดงแปลนฝ้าเพดานและไฟฟ้าส่วนสปปา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.48 แสดงรูปด้านส่วนสปา

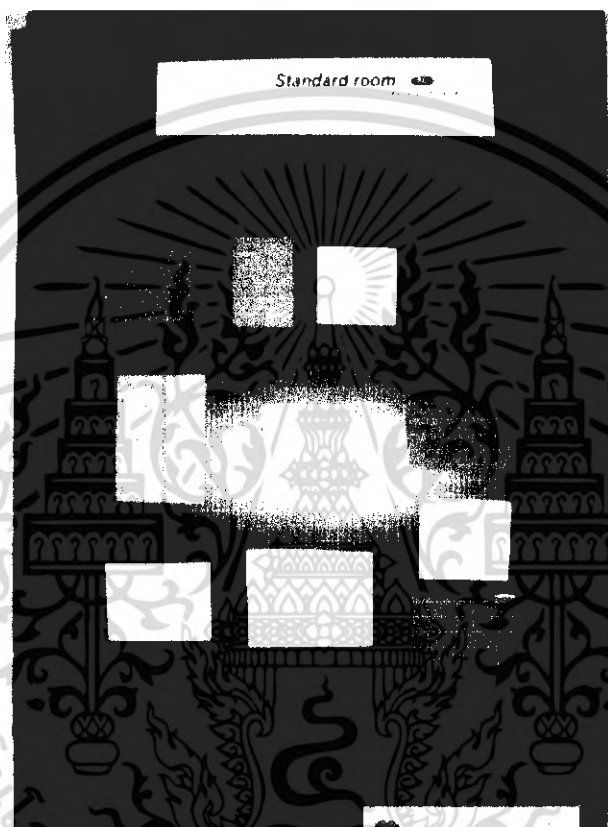


ภาพที่ 5.49 แสดงทัศนียภาพห้อง นวด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ส่วนสถา

การออกแบบเพื่อสร้างบรรยากาศในส่วนโถงกลางที่สามารถแยกไปสู่ส่วน ห้องนวด พื้นเป็นพื้นไม้ ส่วนผนังติดชั้นวาง ส่วนฝ้าเพดาน โขว์โครงสร้างของตัวอาคาร พื้นเป็นพื้นไม้สลับกับไม้สีเข้ม



ภาพที่ 5.50 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนสถา

### วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น	ไม้เนื้อแข็ง สลับลายไม้สักทำสีธรรมชาติ
ผนัง	ผนังปูน
เพดาน	เป็นโครงสร้างไม้จริง
เฟอร์นิเจอร์	ใช้เฟอร์นิเจอร์ไม้และหวาย เก้าอี้ บุผ้าหุ้มกับสีครีม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 5.3.7 ส่วนห้องพัก ( GUEST ROOM )

#### ความต้องการในการบริการ

ต้องมีห้องพักที่มีสะดวกสบายหลากหลายแบบ ให้บริการแก่แขกได้ทุกระดับ  
 ดังนั้นโครงการโรงแรมคราว พลาซ่า กระนวน บิซ จึงมีห้องพักที่ให้บริการดังนี้

1. STANDARD ROOM
2. DELUXE ROOM
3. SUITE ROOM

#### 1. STANDARD ROOM

##### แนวความคิดในการออกแบบ



ภาพที่ 5.51 แสดงภาพประกอบแนวความคิดในการออกแบบ

แนวความคิดในการออกแบบในส่วนของ Standard Room เนื่องจากในส่วนนี้เป็นส่วนพักผ่อนของผู้ที่มาใช้บริการความเป็นส่วนตัว แนวความคิดหลักในส่วนนี้จึงนำเสนอให้สอดคล้องกับลักษณะสิ่งแวดล้อม การออกแบบจึงตอบสนอง โดยแทนค่าด้วยสี วัสดุที่เป็นธรรมชาติ ของห้องถึงรวมถึงการจัดวางตามประเพณีไทยที่ผสมผสานความระอบคอบให้แขกได้สัมผัสกับบรรยากาศที่อบอุ่นเป็นใจ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## การจัดวางผัง

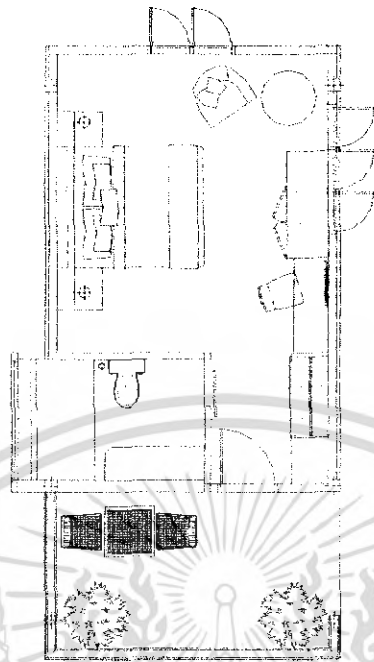
การจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในห้องพัก แบ่งเป็น 2 ส่วน ส่วนที่พักผ่อนกับส่วนที่ใช้สอยและมีระเบียงสามารถสัมผัสบรรยากาศ ภายนอกห้อง



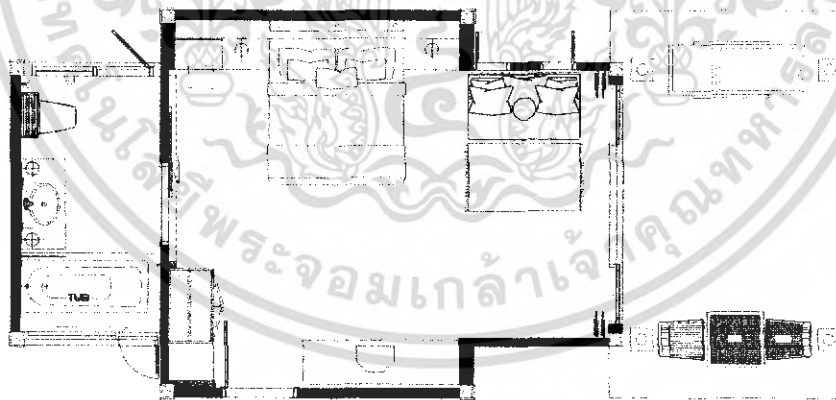
ภาพที่ 5.52 แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วนห้องพัก

ภาพที่ 5.53 แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วนห้องพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.54 แสดงแปลนเฟอร์นิเจอร์และแปลนพื้นส่วนห้องพัก



ภาพที่ 5.55 แสดงแปลนเฟอร์นิเจอร์และแปลนพื้นส่วนห้องพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.57 แสดงแปลนฝ้าเพดานและไฟฟ้าส่วนห้องพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

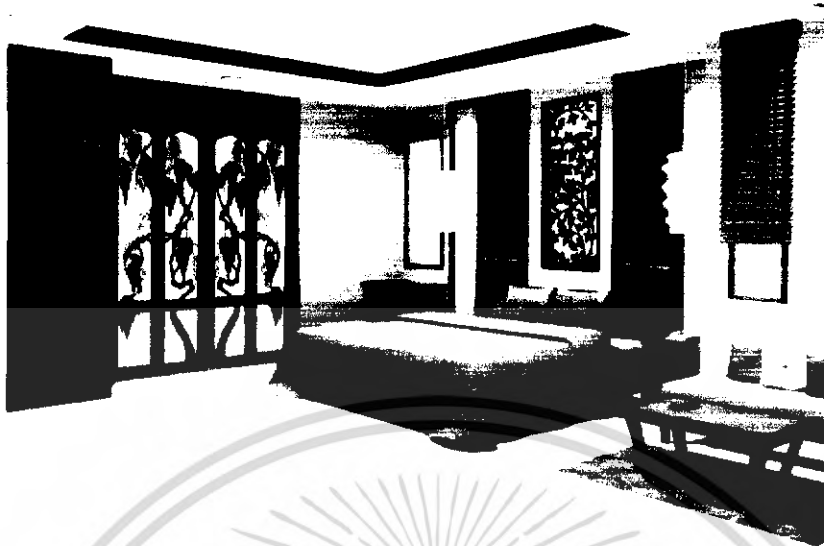


ภาพที่ 5.58 แสดงรูปด้านส่วนห้องพัก

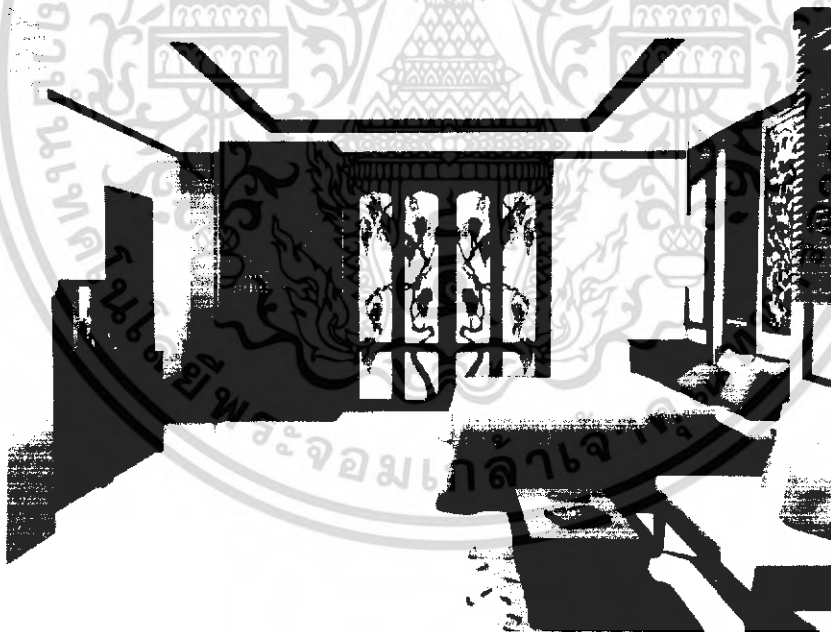


ภาพที่ 5.59 แสดงรูปด้านส่วนห้องพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.60 แสดงทัศนียภาพส่วนห้องพัก



ภาพที่ 5.61 แสดงทัศนียภาพส่วนห้องพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## STANDARD ROOM

ลักษณะการออกแบบเพื่ออำนวยความสะดวกในการพักผ่อน พื้นเป็นกระเบื้อง ผนังเพอร์นิเจอร์เป็นไม้เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมชาติที่มีเรื่องราว



ภาพที่ 5.62 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องพัก

### วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น	เป็นพื้นกระเบื้อง
ผนัง	ปูนฉาบเรียบ ในส่วนหัวเตียงกรุ ไม้ตามแบบ
เพดาน	ยิปซัมบอร์ดสีขาว
เฟอร์นิเจอร์	จะเป็นไม้เป็นส่วนใหญ่ซึ่งให้รู้สึกเป็นธรรมชาติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2. DELUXE ROOM

### ความต้องการในการบริการ

ต้องการความเป็นส่วนตัว ที่มีการอำนวยความสะดวกที่ครบครัน และสามารถผ่อนคลายกับธรรมชาติที่สามารถสัมผัสได้

### แนวความคิดในการออกแบบ



ภาพที่ 5.63 แสดงภาพประกอบแนวความคิดในการออกแบบ

แนวความคิดในการออกแบบในส่วนของ Deluxe room ในส่วนนี้เป็นห้องพักที่เป็นแบบพิเศษให้บริการที่ต้องการความเป็นส่วนตัว และสัมผัสกับธรรมชาติและบรรยากาศท้องถิ่นที่เป็นแบบสถาปัตยกรรมภาคใต้ แนวความคิดหลักในส่วนนี้จึงนำเสนอให้สอดคล้องกับลักษณะสิ่งแวดล้อม การออกแบบจึงตอบสนองโดยแทนค่าด้วยวัสดุที่เป็นธรรมชาติ ของท้องถิ่นรวมถึงการจัดวางตามประโยชน์ใช้สอยที่พร้อมอำนวยความสะดวกให้กับแขกที่เข้ามาพักผ่อนอย่างเต็มที่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

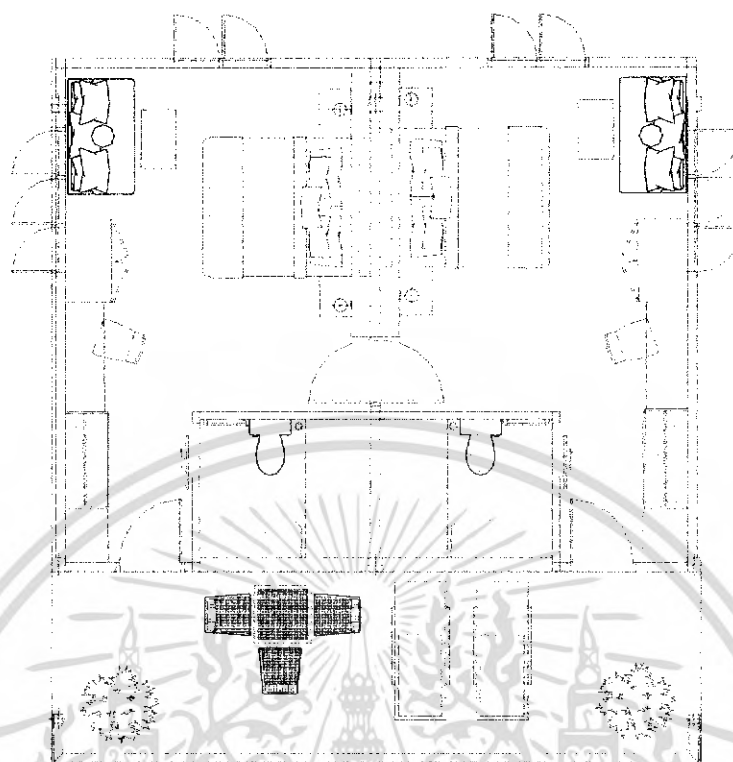
## การจัดวางผัง

การจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในห้องพัก แบ่งเป็น 2 ส่วน ส่วนที่ติดต่อกับส่วนที่ใช้สอยและ  
เพิ่มสิ่งอำนวยความสะดวกเพิ่มจากห้องพักแบบธรรมดา

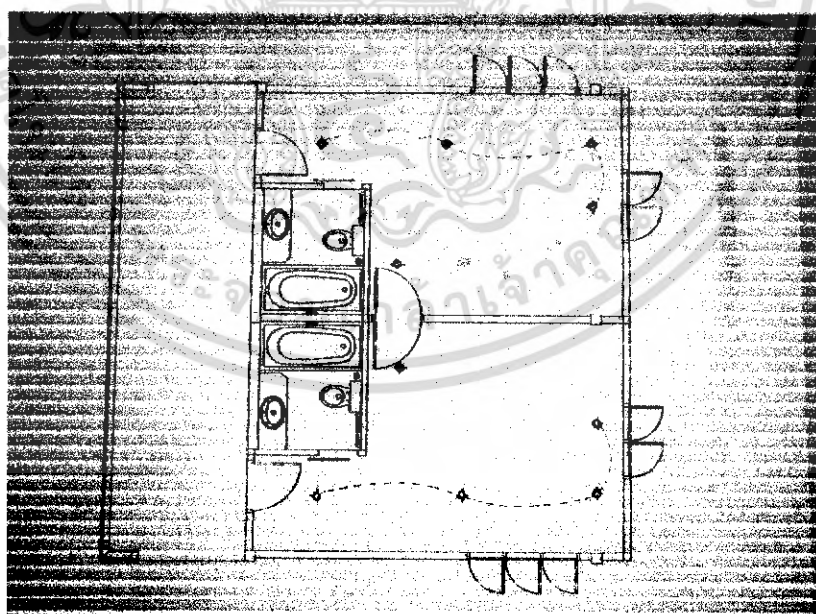


ภาพที่ 5.64 แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วนห้องพักแบบ DELUXE ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.65 แสดงแปลนเฟอร์นิเจอร์และแปลนพื้นส่วนห้องพัก



ภาพที่ 5.66 แสดงแปลนฝ้าเพดานและไฟฟ้าส่วนห้องพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.65 แสดงรูปด้านส่วนห้องพัก



ภาพที่ 5.66 แสดงทัศนียภาพส่วนห้องพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## DELUXE ROOM

การตกแต่งในส่วนห้อง DELUXE ROOM ใช้วัสดุธรรมชาติเป็นส่วนใหญ่ พื้นเป็นกระเบื้อง ในส่วนนอนประกอบด้วยหัวเตียง กรูผ้าปักลาย เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ในส่วนพักผ่อน รับแขก เป็นชุดโซฟาไม้ปูนวมสีขาว



ภาพที่ 5.67 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วน DELUXE ROOM

**วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง**

พื้น	เป็นพื้นกระเบื้อง
ผนัง	ปูนฉาบเรียบ ในส่วนหัวเตียง สีตามแบบ
เพดาน	ยิปซัมบอร์ดสีขาว
เฟอร์นิเจอร์	จะเป็นไม้เป็นส่วนใหญ่ซึ่งให้รู้สึกเป็นธรรมชาติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3. SUITE ROOM

#### ความต้องการในการบริการ

ต้องการความเป็นส่วนตัว ที่มีการอำนวยความสะดวกที่ครบครัน และสามารถผ่อนคลายกับธรรมชาติที่สามารถสัมผัสได้ และวัฒนธรรมท้องถิ่น

#### แนวความคิดในการออกแบบ



แนวความคิดในการออกแบบในส่วนของ Suite Room ในส่วนนี้เป็นห้องพักที่เป็นแบบพิเศษ  
 ใช้บริการที่ต้องการความเป็นส่วนตัว และสัมผัสกับธรรมชาติและบรรยากาศท้องถิ่นที่เป็นแบบ  
 สถาปัตยกรรมภาคใต้ แนวความคิดหลักในส่วนนี้จึงนำเสนอให้สอดคล้องกับลักษณะสิ่งแวดล้อม  
 การออกแบบจึงตอบสนอง โดยแทนค่าด้วยวัสดุที่เป็นธรรมชาติ ของท้องถิ่นรวมถึงการจัดวางตาม  
 ประโยชน์ใช้สอยที่พร้อมอำนวยความสะดวกให้กับแขกที่เข้ามาพักผ่อนอย่างเต็มที่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

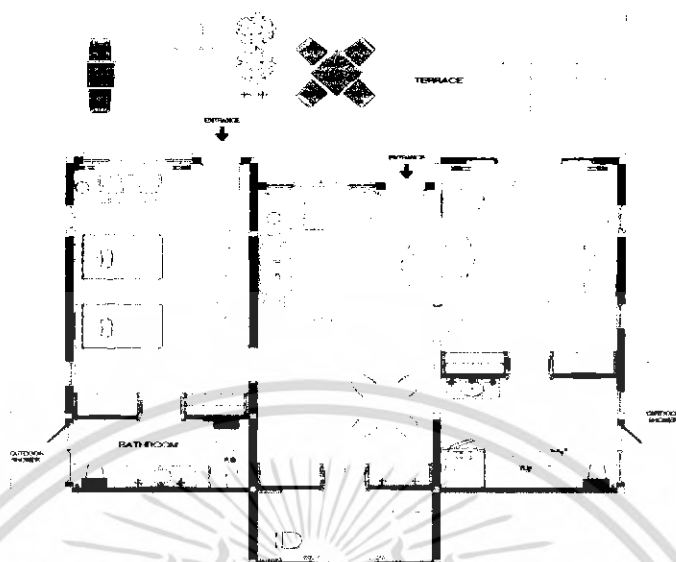
## การจัดวางผัง

การจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในห้องพัก แบ่งเป็น 2 ส่วน ส่วนที่พักผ่อนกับส่วนที่ใช้สอยและเพิ่มสิ่งอำนวยความสะดวกเพิ่มจากห้องพักแบบ SUITE ROOM



ภาพที่ 5.69 แสดงแนวความคิดในการออกแบบ SUITE ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.70 แสดงแปลนเฟอร์นิเจอร์และแปลนพื้นส่วนห้องพัก SUITE ROOM

ภาพที่ 5.71 แสดงแปลนฝ้าเพดานและไฟฟ้าส่วนห้องพัก SUITE ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.72 แสดงรูปด้านส่วนห้องพัก SUITE ROOM



ภาพที่ 5.73 แสดงทัศนียภาพส่วนห้องพัก SUITE ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.74 แสดงทัศนียภาพส่วนห้องพัก SUITE ROOM

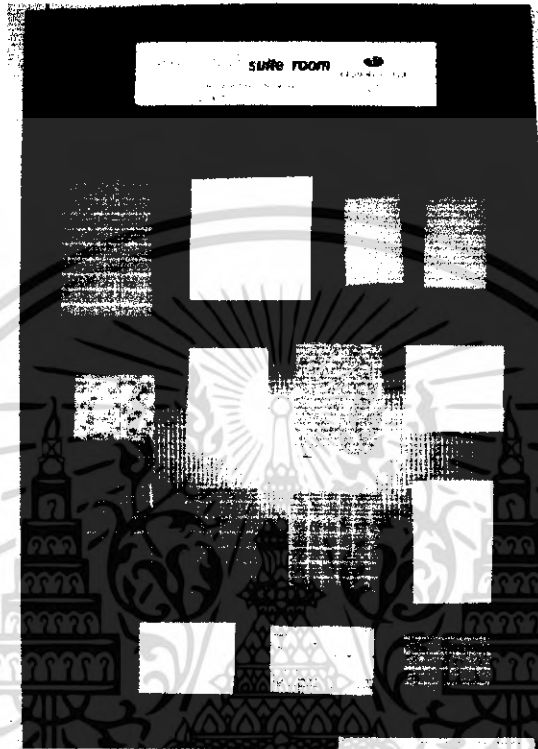


ภาพที่ 5.75 แสดงทัศนียภาพส่วนห้องพัก SUITE ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## SUITE ROOM

การตกแต่งในส่วนห้อง SUITE ROOM ใช้วัสดุธรรมชาติเป็นส่วนใหญ่ พื้นเป็นไม้สลับกับไม้สีเข้มเพื่อแบ่งส่วนการใช้สอย ในส่วนนอนประกอบด้วยหัวเตียง กรูฝ้าปักลาย เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ในส่วนพักผ่อน รับแขก เป็นชุดโซฟาไม้ปูผ้าสีครีม



ภาพที่ 5.76 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องพัก SUITE ROOM

### วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น	เป็นพื้นไม้เนื้อแข็ง
ผนัง	ปูนฉาบเรียบ ในส่วนหัวเตียง ทำตามแบบ
เพดาน	ยิปซัมบอร์ดสีขาว
เฟอร์นิเจอร์	จะเป็นไม้เป็นส่วนใหญ่ซึ่งให้รู้สึกเป็นธรรมชาติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บรรณานุกรม

นาย นายวิรุฬห์ กุลคัมภ์, โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน โรงแรมอัลตานูรี รีสอร์ท  
แอนด์ สปา

ปริญญาานิพนธ์ วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต.สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณ  
ทหารลาดกระบัง ,2547

นาง เอกภพ อยู่บุญ, โครงการเสนอแนะ ออกแบบปรับปรุงสถาปัตยกรรมภายใน โรงแรมสองพัน  
บุรีธานี จังหวัดสุพรรณบุรี

ปริญญาานิพนธ์ วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต.สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณ  
ทหารลาดกระบัง ,2547

นาย สุรพัศ เพชรรัตน์ , โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน โรงแรม แชนกรีล่า เชียงใหม่

ปริญญาานิพนธ์ วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต.สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณ  
ทหารลาดกระบัง ,2547



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ประวัติผู้จัดทำวิทยานิพนธ์



ชื่อ นายสุทธชา เพิ่มเพชร  
เกิด 24 กุมภาพันธ์ 2527  
เชื้อชาติ ไทย  
สัญชาติ ไทย  
ที่อยู่ 99/92 หมู่7 ซอย สน ท่าข้าม แขวงแสมดำ เขต บางขุนเทียน กรุงเทพฯ  
ประวัติการศึกษา

- ระดับชั้น ปวช. วิทยาลัยอาชีวศึกษา ชนบุรี
- ระดับชั้น ปวส. จากสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลวิทยาเขต เพาะช่าง
- ระดับชั้นปริญญาตรี จากสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สาขาสถาปัตยกรรมภายใน



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้