



รายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

ประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส
อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี
TAX COLLECTION EFFICIENCY OF PLAIWAT SUBDISTRICT
ADMINISTRATIVE ORGANIZATION AMPORE KANCHANADIT
SURATTHANI PROVINCE

นางสาว สุธิมา อักษรพิทักษ์
รหัสนักศึกษา 61551036

โครงการสหกิจศึกษานี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต

สาขาวิชาบริหารธุรกิจ

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ จังหวัดชุมพร

ปีการศึกษา 2564

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



CO-OPERATIVE REPORT

TAX COLLECTION EFFICIENCY OF PLAIWAT SUBDISTRICT
ADMINISTRATIVE ORGANIZATION AMPORE KANCHANADIT
SURATTHANI PROVINCE

MISS SUTIMA AUKSORNPITUK
STUDENT ID 61551036

A REPORT SUBMITTED IN PARTIAL FULFILLMENT OF THE REQUIREMENT
FOR A CO-OPERATIVE REPORT IN BUSINESS ADMINISTRATION
KING MONGKUT'S INSTITUTE OF TECHNOLOGY LADKRABANG
PRINCE OF CHUMPHON CAMPUS

2021

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



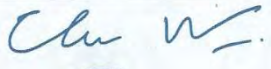
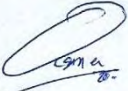
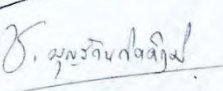
COPYRIGHT 2021

KING MONGKUT'S INSTITUTE OF TECHNOLOGY LADKRABANG
เอกสารนี้เป็นเอกสารทสงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
PRINCE OF CHUMPHON CAMPUS
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมีเหตุดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์จังหวัดชุมพร
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ใบรับรองสหกิจศึกษา

หัวข้อสหกิจศึกษา ประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลาย
วาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี
TAX COLLECTION EFFICIENCY OF PLAWAT SUBDISTRICT
ADMINISTRATIVE ORGANIZATION AMPORE KANCHANADIT
SURATTHANI PROVINCE.

ชื่อนักศึกษา นางสาวสุวิมา อักษรพิทักษ์
รหัสประจำตัว 61551036
ปริญญา บริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชา บริหารธุรกิจ
อาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา ดร. ชุตินันต์ บุญมวล

อาจารย์ผู้ควบคุมสหกิจศึกษา	ลายมือชื่อ
ดร. ชุตินันต์ บุญมวล	
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อุชณิษฐ์ เสวกวัชรีย์	
รองศาสตราจารย์ ดร. ชเนตต์ บุญรัตนภักดิ์ภูมิ	

วัน/เดือน/ปีที่สอบ 21 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 เวลา 09.00 - 15.30 น.

สถานที่สอบ ณ ห้อง 208 อาคารสำนักวิชา

เห็นชอบ/รับรอง



(ดร. ชุตินันต์ บุญมวล)

ประธานหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ จังหวัดชุมพร
วันที่ 9 เดือน พค พ.ศ. 65

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อเรื่องการศึกษา ประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลาयाวาส
อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ชื่อผู้จัดทำรายงาน นางสาวสุธิมา อักษรพิทักษ์

ชื่อสถานประกอบการ องค์การบริหารส่วนตำบลพลาयाวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์
จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ที่อยู่ 79 หมู่ 1 ตำบลพลาयाวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ชื่อพนักงานที่ปรึกษา นางอนงค์พร ชายเมฆ
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หนังสือส่งรายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

เรื่อง ขอส่งรายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

เรียน อาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา สาขาบริหารธุรกิจ

ตามที่ข้าพเจ้า นางสาวสุธิมา อักษรพิทักษ์ นักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ จังหวัดชุมพร ได้ปฏิบัติงานสหกิจศึกษาระหว่างวันที่ 2 สิงหาคม 2564 ถึง วันที่ 30 พฤศจิกายน 2564 ในตำแหน่งนักศึกษาสหกิจ หน่วยงาน ฝ่ายสำนักปลัดและกองคลัง ณ องค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี และได้รับมอบหมายจากเจ้าหน้าที่ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา ให้ศึกษาและจัดทำรายงานเรื่อง ประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

บัดนี้ การปฏิบัติงานสหกิจศึกษาได้เสร็จสิ้นลงแล้ว จึงขอส่งรายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ดังกล่าวมาพร้อม จำนวน 1 เล่ม เพื่อให้เกิดความครบถ้วนถูกต้องตามเงื่อนไข และกฎเกณฑ์ของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ จังหวัดชุมพร

ขอแสดงความนับถือ

นางสาวสุธิมา อักษรพิทักษ์
นักศึกษาสหกิจศึกษา
สาขาบริหารธุรกิจ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หัวข้อโครงการสหกิจศึกษา	ประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบล พลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี
ชื่อ-สกุล	นางสาวสุธิมา อักษรพิทักษ์
รหัสนักศึกษา	61551036
ปริญญา	บริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขา	บริหารธุรกิจ
ปีการศึกษา	2564
อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการสหกิจศึกษา	ดร.ชุตินันต์ บุญนวล

บทคัดย่อ

การศึกษาครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ 1) เพื่อศึกษาประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี และ 2) เพื่อศึกษาปัจจัยในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี กลุ่มตัวอย่างในการศึกษาครั้งนี้ 1) ศึกษาข้อมูลประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี เก็บข้อมูลจากเจ้าหน้าที่ทำหน้าที่จัดเก็บภาษีทั้งหมดจำนวน 5 คน และ 2) ศึกษาข้อมูลปัจจัยที่ส่งผลต่อการจัดเก็บภาษี เก็บข้อมูลจากประชาชนที่มีหน้าที่ในการชำระภาษี ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส จำนวน 250 คน เครื่องมือในการวิจัย ได้แก่ แบบสอบถาม สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าความถี่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

ผลการศึกษา พบว่า 1) ประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประกอบด้วย 6 ด้านได้แก่ ด้านการประชาสัมพันธ์ ด้านการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร ด้านความรู้เกี่ยวกับภาษี ด้านการชำระภาษี ด้านบุคลากร และด้านมาตรการในการดำเนินงาน โดยภาพรวม อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.39$, S.D. = 0.43) และ 2) ปัจจัยที่ส่งผลต่อการจัดเก็บภาษีจากประชาชน ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส ประกอบด้วย 3 ด้านได้แก่ ด้านความถูกต้องครบถ้วนในการจัดเก็บภาษี ด้านความคุ้มค่าของค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บ และด้านผลลัพธ์ที่ได้จากการจัดเก็บภาษี โดยภาพรวม อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.40$, S.D. = 0.53)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Co-operative Topics	TAX COLLECTION EFFICIENCY OF PLAIWAT SUBDISTRICT ADMINISTRATIVE ORGANIZATION AMPORE KANCHANADIT SURATTHANI PROVINCE
Student's Name	Miss Sutima Auksornptiuk
Student ID	61511036
Degree	Bachelor of Business Administration
Program	Business Administration
Year	2021
Co-operative Education Advisors	Dr. Chutimant Boonual

Abstract

The purposes of this research are 1) to examine the tax collection efficiency of Plaiwat Subdistrict Administrative Organization, Kanchanadit District, Suratthani Province, and 2) to study the factors that affect the tax collection in the Administrative Organization. The researcher designed to collect data by breaking down into 2 groups of the sample size. These are (1) 5 tax collectors; who provide information about the efficiency of tax collection, and (2) 250 of taxpayers; who live in the area of Plaiwat Subdistrict Administrative Organization. Moreover, it was applied a questionnaire as the study instrument to collect data and analyzed by using the descriptive statistics; such as frequency, percentage, Mean, and Standard Deviation (S.D.).

According to the research finding, has found that the efficiency of tax collection of Plaiwat Subdistrict Administrative Organization, Kahchanadit District, Suratthani Province had 6 aspects which were at high level (\bar{x} =4.39, S.D. = 0.43). These were (1) public relations, news & information reception, tax knowledge, tax payment, personnel, and operational measures. Moreover, it also has found that there were 3 aspect factors which were at high level (\bar{x} = 4.40, S.D. = 0.53). These factors were the accuracy of tax collection, the value of taxation collection costs, and the results of the taxation collection of the Administrative Organization.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กิตติกรรมประกาศ

รายงานสหกิจศึกษาเล่มนี้สามารถลุล่วงไปได้ด้วยดี ด้วยความอนุเคราะห์ในการให้คำปรึกษาคูแล แก่ไข ปรับปรุง ผู้ศึกษาขอขอบคุณ อาจารย์ ดร.ชุตินันต์ บุญนวล อาจารย์ที่ปรึกษารายงานสหกิจศึกษา ที่ชี้แนะแนวทางในการทำการศึกษาให้เป็นไปในทิศทางที่ถูกต้อง และได้เสียสละเวลาในการตรวจงานการศึกษาและแก้ไขข้อบกพร่องต่าง ๆ อีกทั้งยังดูแล เอาใจใส่ให้กำลังใจในการทำรายงานสหกิจศึกษาด้วยดีเสมอมา นอกจากนี้ ขอขอบคุณ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรระ ศิลป์เสวตร์ รองศาสตราจารย์ ดร.ชนทัต บุญรัตน์กิตติภูมิ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยญญาภัค หล้าแหล่ง ดร.มัลลิกา สุขงกฎ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เพ็ชรภรณ์ ชัชวาลชาญชนกิจ อาจารย์ ดร.กิตติ แก้วเขียว ขอขอบคุณ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุษณีย์ เสาววัชร นางสาวกมลทิพย์ จุลพงษ์ และนางสาวยุพานาคพัฒน์ ผู้ทรงคุณวุฒิ ในการตรวจเครื่องมือที่ได้กรุณาให้คำปรึกษา แนะนำ และแนวทางแก้ไข ปัญหาต่าง ๆ อันเป็นประโยชน์ต่อโครงการสหกิจศึกษาเล่มนี้ จนทำให้สำเร็จลุล่วงได้ด้วย ความสมบูรณ์

ขอขอบคุณ นางอนงค์พร ชายเมฆ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ฝ่ายสำนักปลัด ที่ให้ความอนุเคราะห์นักศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์สหกิจศึกษา ขอขอบคุณ นายชัยยะ กาญจนดิฐ นายกองจัดการบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี กราบ ขอบพระคุณบิดามารดาที่เป็นกำลังใจผลักดันให้การศึกษาลุล่วงไปได้ด้วยดีพร้อมทั้งช่วยหาแนวทาง ในการแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นด้วยความรักและความเข้าใจเสมอ

สุดท้ายนี้ ผู้ศึกษาขอขอบคุณประโยชน์ และความดีอันพึงมีคุณค่าจากรายงานสหกิจศึกษาเล่มนี้ ผู้ศึกษาขอมอบให้แต่ผู้มีพระคุณทุกท่านด้วยความเคารพยั้งที่ให้รายงานสหกิจศึกษาเล่มนี้สำเร็จลงได้ ตลอดจนครูบาอาจารย์ทุกท่านซึ่งเป็นผู้มอบวิชาความรู้เป็นพื้นฐานที่สำคัญยิ่งแก่ผู้ศึกษา หากมีข้อผิดพลาดประการใด ผู้ศึกษาขออภัยไว้ ณ ที่นี้

สุธิมา อักษรพิทักษ์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย.....	I
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	II
กิตติกรรมประกาศ.....	III
สารบัญ.....	IV
สารบัญตาราง.....	VI
สารบัญภาพ.....	VII
ส่วนที่ 1 รายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา	1
1.1 บทนำ.....	2
1.2 การปฏิบัติงาน.....	5
ส่วนที่ 2 หัวข้อรายงานสหกิจศึกษา	9
บทที่ 1 บทนำ.....	10
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	10
1.2 วัตถุประสงค์ของการศึกษา.....	12
1.3 ประโยชน์ของการศึกษา.....	13
1.4 ขอบเขตการศึกษา.....	13
1.5 กรอบแนวคิดการศึกษา.....	14
1.6 นิยามศัพท์.....	14
บทที่ 2 แนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	16
2.1 แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับภาษาอากร.....	16
2.2 แนวคิดเกี่ยวกับประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี.....	29
2.3 ปัจจัยที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพมณการจัดเก็บภาษี.....	31
2.4 ทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้วยหลัก 6 M's.....	32
2.5 แนวคิดเกี่ยวกับการคลังท้องถิ่น.....	33
2.6 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	35
บทที่ 3 วิธีการดำเนินการศึกษา.....	38
3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง.....	38
3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา.....	39
3.3 การสร้างเครื่องมือและการหาคุณภาพของเครื่องมือ.....	40
3.4 การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	41
3.5 การวิเคราะห์ข้อมูล.....	41

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ไม่อนุญาตให้ทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาตจากทางมหาวิทยาลัย
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
บทที่4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	43
แบบสอบถามชุดที่1	
4.1 ส่วนที่ 1 ผลการศึกษาข้อมูลส่วนบุคคล จำแนก เพศ อายุ สถานภาพ ระดับการศึกษา และอาชีพ.....	43
4.2 ส่วนที่ 2 ผลการศึกษาระดับความคิดเห็นประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี ประกอบด้วย ด้านการประชาสัมพันธ์ ด้านการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร ด้าน ความรู้เกี่ยวกับภาษี ด้านการชำระภาษี ด้านบุคลากร และด้านมาตรการ ในการดำเนินงาน.....	45
แบบสอบถามชุดที่2	
4.3 ส่วนที่ 1 ผลการศึกษาข้อมูลส่วนบุคคล จำแนก เพศ อายุ สถานภาพ ระดับการศึกษา และอาชีพ.....	50
4.4 ส่วนที่ 2 ผลการศึกษาระดับความคิดเห็นปัจจัยในการจัดเก็บภาษี ประกอบด้วย ด้านความถูกต้องครบถ้วนในการจัดเก็บภาษี ด้านความคุ้มค่าของค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บ และด้านผลลัพธ์ที่ได้จากการ จัดเก็บภาษี.....	52
บทที่5 สรุป อภิปราย และข้อเสนอแนะ.....	56
5.1 สรุปผลการศึกษา.....	56
5.2 อภิปรายผลการศึกษา.....	58
5.3 ข้อเสนอแนะการศึกษา.....	60
บรรณานุกรม.....	61
ภาคผนวก.....	64
ภาคผนวก ก แบบสอบถาม.....	65
ภาคผนวก ข รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ.....	75
ภาคผนวก ค ค่าคุณภาพของแบบสอบถาม.....	80
ภาคผนวก ง ผลการวิเคราะห์ทางสถิติ.....	88

เอกสารนี้เป็นทรัพย์สินของสำนักงานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านอื่น
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
4.1 แสดงจำนวนและค่าร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ อายุ การศึกษา สถานภาพ และอาชีพ.....	43
4.2 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการประเมินประสิทธิภาพในการ จัดเก็บภาษี.....	46
4.3 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการประเมินประสิทธิภาพในการ จัดเก็บภาษี ด้านการประชาสัมพันธ์.....	46
4.4 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการประเมินประสิทธิภาพในการ จัดเก็บภาษี ด้านการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร.....	47
4.5 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการประเมินประสิทธิภาพในการ จัดเก็บภาษี ด้านความรู้เกี่ยวกับภาษี.....	48
4.6 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการประเมินประสิทธิภาพในการ จัดเก็บภาษี ด้านการชำระภาษี.....	48
4.7 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการประเมินประสิทธิภาพในการ จัดเก็บภาษี ด้านบุคลากร.....	49
4.8 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับการประเมินประสิทธิภาพในการ จัดเก็บภาษี ด้านมาตรการในการดำเนินงาน.....	50
4.9 แสดงจำนวนและค่าร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ อายุ การศึกษา สถานภาพ และอาชีพ.....	51
4.10 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการประเมินปัจจัยในการจัดเก็บ ภาษี ประกอบด้วย ด้านความถูกต้องครบถ้วนในการจัดเก็บภาษี ด้านความคุ้มค่าของ ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บและด้านผลลัพธ์ที่ได้จากการจัดเก็บภาษี.....	52
4.11 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการประเมินปัจจัยในการจัดเก็บ ภาษี ด้านความถูกต้องครบถ้วนในการจัดเก็บภาษี.....	53
4.12 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับการประเมินปัจจัยในการจัด เก็บภาษี ด้านความคุ้มค่าของค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บ.....	54
4.13 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการประเมินปัจจัยในการจัดเก็บ ภาษี ด้านผลลัพธ์ที่ได้จากการจัดเก็บภาษี.....	55

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพ

ภาพที่	หน้า
1.1 ภาพสถานประกอบการ.....	2
1.2 ภาพลักษณะการให้บริการ.....	2
1.1 กรอบแนวคิดในการศึกษา.....	14



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทนำ



ภาพที่ 1.1 ภาพสถานประกอบการ

ชื่อและสถานที่ตั้งของสถานประกอบการ

ชื่อ องค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส

ที่อยู่ เลขที่ 79 หมู่ 1 ตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ลักษณะสถานประกอบการ/ผลิตภัณฑ์/การให้บริการหลัก



ภาพที่ 1.2 ลักษณะการให้บริการ

องค์การบริหารส่วนตำบล หรือ ต.ย่อ อบต. มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับตำบล มีฐานะเป็นนิติบุคคล และเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น

2. มีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม การ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการเรียนการสอนเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

วิสัยทัศน์และพันธกิจ

วิสัยทัศน์

องค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส เป็นองค์กรที่มีการบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพ ดูแลสุขภาพของคนทุกวัย สิ่งแวดล้อมสดใส โครงสร้างพื้นฐานทั่วถึง ส่งเสริมการศึกษา พัฒนาอาชีพด้วยระบบกลุ่ม ส่งเสริมภูมิปัญญาและวัฒนธรรมประเพณี มีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน ด้วยความมุ่งมั่นของ คณะผู้บริหารและบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เพื่อให้บรรลุ เป้าหมาย หรือวิสัยทัศน์ที่วางไว้ จึงได้กำหนดกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนากองการบริหารส่วนตำบล พลายวาส ในด้านต่าง ๆ ซึ่งมีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาระดับต่าง ๆ เช่น แผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล และแผนพัฒนาจังหวัดสุราษฎร์ธานี และได้ดำเนินการ ออกจัดเวทีประชาคมเพื่อนำข้อมูลมาประกอบการจัดทำแผนชุมชน แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และ แผนพัฒนาสามปี ในทุกหมู่บ้าน

พันธกิจ

1. พัฒนาแหล่งน้ำสำหรับการอุปโภค บริโภค และน้ำเพื่อการเกษตรอย่างเพียงพอและทั่วถึง
2. พัฒนาด้านการสาธารณสุขให้ได้มาตรฐาน ครอบคลุมแก่คนทุกวัย
3. พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐานและมีความเชื่อมโยงอย่างทั่วถึง
4. พัฒนาคุณภาพชีวิตให้ประชาชนอยู่ดีมีสุขและมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
5. พัฒนาด้านการอนุรักษ์ ป่าพันธุ์พืชรักษาธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้คงสภาพที่สมบูรณ์ และปลอดภัยอย่างยั่งยืน
6. พัฒนาเศรษฐกิจโดยการส่งเสริมการประกอบอาชีพตามแนวทาง “ปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง”
7. ส่งเสริมและอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
8. ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำให้มี โอกาสได้รับการศึกษา ในระดับที่สูงขึ้น และได้รับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ อย่างทั่วถึง
9. ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาในทุกระดับอย่างต่อเนื่องภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ ตาม ภารกิจ
10. พัฒนาการเมืองและการบริหารให้มีประสิทธิภาพ โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

ตำแหน่งและลักษณะงานที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ

ตำแหน่ง นักศึกษาฝึกสหกิจฝ่ายสำนักปลัดและกองคลัง

ลักษณะงาน ลงทะเบียน รับ-ส่งเอกสารราชการ จัดทำ จัดเตรียม ตรวจสอบ ร่างหนังสือ

เอกสารนี้ได้ออกให้ทั้งรูป จัดทำรายงาน ตรวจสอบเอกสารงบการศึกษาเงินอุดหนุนเด็ก
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บุคลากรที่ปรึกษาและตำแหน่งของบุคลากรที่ปรึกษา

นางอนงค์พร ชายเมฆ นักรัพยากรบุคคลชำนาญการ ฝ่ายสำนักปลัด

ระยะเวลาปฏิบัติงาน

2 สิงหาคม จนถึง 30 พฤศจิกายน พ.ศ.2564

วัตถุประสงค์ของการปฏิบัติงาน

1. เพื่อหาประสบการณ์การทำงานจริงในสถานประกอบการ
2. เพื่อเรียนรู้การปรับตัว ในด้านความรับผิดชอบ ความอดทน และกฎระเบียบของการอยู่ร่วมกันเป็นสังคม
3. เพื่อสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อนร่วมงาน

ผลที่คาดว่าจะได้รับการปฏิบัติงาน

1. สามารถนำความรู้ ความสามารถ และทักษะจากการปฏิบัติงานไปใช้ในการทำงานในสถานประกอบการจริงได้
2. มีความอดทนในการทำงานร่วมกับบุคคลอื่นที่มีวิถีชีวิตแตกต่างกัน
3. ได้เรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่น วัฒนธรรมขององค์กรที่ทำงาน
4. ฝึกฝนตนเองให้เป็นคนที่มีระเบียบวินัยมากยิ่งขึ้น เช่น การเข้ามาทำงานให้ตรงต่อเวลา
5. ฝึกตนเองให้มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ต่องานที่ได้รับมอบหมาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การปฏิบัติงาน
เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2564

รายละเอียดงานที่ได้รับมอบหมายหลัก	ปัญหาที่พบเจอ/วิธีการแก้ไข	ประโยชน์ที่ได้รับ
- ทำความรู้จักกับบุคลากรในองค์กร เรียนรู้งานเกี่ยวกับในแผนก - เรียนรู้โครงสร้างองค์กร - เรียนรู้ในการจัดทำเอกสารต่าง ๆ	<u>ปัญหาที่พบเจอ</u> - การทำงานมีหลายขั้นตอนทำให้มีความสับสน <u>วิธีการแก้ไข</u> - ต้องมีสมุดจดบันทึกระหว่างที่เลี้ยงสอนงาน เพื่อนำไปทบทวนเกี่ยวกับรายละเอียดงานต่าง ๆ	- สมุดจดบันทึกช่วย ให้การทำงานง่ายขึ้น
- บันทึกข้อมูล วงเงินงบประมาณการจัดซื้อ - รายจ่าย ประจำเดือน พฤษภาคม - กรกฎาคม ลงโปรแกรม Excel	<u>ปัญหาที่พบเจอ</u> - ข้อมูลมีจำนวนมากทำให้ข้อมูลบางส่วนผิดพลาด <u>วิธีการแก้ไข</u> - แก้ไขและตรวจสอบความถูกต้อง	- ได้เรียนรู้วิธีทำงาน และการแก้ปัญหา
- ทำเอกสารใบผ่านรายการตั้งหนี้	<u>ปัญหาที่พบเจอ</u> - เอกสารมีจำนวนมากต้องใช้เวลาในการจัดเรียง <u>วิธีการแก้ไข</u> - ตรวจสอบก่อนจะส่งงาน เพื่อป้องกันความผิดพลาด	- ได้เรียนรู้วิธีการทำงานที่ทำให้งานเสร็จได้เร็วขึ้น
- จัดทำทะเบียนคุมการจัดซื้อ จัดจ้าง ผู้ประกอบการ SMEs ในโปรแกรม Excel	<u>ปัญหาที่พบเจอ</u> - ผู้ประกอบการ SMEs มีจำนวนมาก <u>วิธีการแก้ไข</u> - เรียงชื่อผู้ประกอบการตามตัวอักษร	- ในการทำงาน จะต้องมีความรอบคอบทุกครั้ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การปฏิบัติงาน
เดือนกันยายน พ.ศ. 2564

รายละเอียดงานที่ได้รับมอบหมายหลัก	ปัญหาที่พบเจอ/วิธีการแก้ไข	ประโยชน์ที่ได้รับ
-จัดทำบัญชีแยะประเภทบัญชีค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงานงบทั่วไปโอนให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เดือนตุลาคม ปี 2563	<u>ปัญหาที่พบเจอ</u> - เนื่องจากเอกสารค่อนข้างเยอะ อาจเกิดการตรวจสอบผิดพลาดได้ <u>วิธีการแก้ไข</u> - ตั้งใจ มีสติและรอบคอบ	- มีความรอบคอบมาก ในการทำงานเพิ่มมากขึ้น
-จัดทำบัญชีวัสดุคงเหลือ ฝ่ายสำนักปลัด	<u>ปัญหาที่พบเจอ</u> - เนื่องจากวัสดุมีจำนวนมากใช้ เวลาในการนับจำนวนวัสดุคงเหลือ <u>วิธีการแก้ไข</u> - แบ่งหน้าที่ในการนับวัสดุต่างๆ เพื่อความเร็วรวดเร็ว	- ลดเวลาในการทำงาน หากมีการวางแผนงาน ก่อนลงมือทำ
-ปิดบัญชีงบประมาณสิ้นปี 2564	<u>ปัญหาที่พบเจอ</u> - ระบบบัญชีกลางมีคนใช้จำนวนมาก จึงทำให้ระบบขัดข้อง <u>วิธีการแก้ไข</u> - ในระหว่างรอรระบบ จัดเตรียม เอกสารให้พร้อมในการลงข้อมูล	-การใช้เวลาให้คุ้มค่า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การปฏิบัติงาน
เดือนตุลาคม พ.ศ. 2564

รายละเอียดงานที่ได้รับมอบหมายหลัก	ปัญหาที่พบเจอ/วิธีการแก้ไข	ประโยชน์ที่ได้รับ
-ตรวจสอบเอกสาร อาหารกลางวันของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	<u>ปัญหาที่พบเจอ</u> - เนื่องจากเอกสารค่อนข้างเยอะ อาจเกิดการตรวจสอบผิดพลาดได้ <u>วิธีการแก้ไข</u> - ตั้งใจ มีสติและรอบคอบ - ตรวจสอบความถูกต้องซ้ำ อีกครั้ง	- มีความรอบคอบมาก มากยิ่งขึ้น
-จัดทำเอกสารแจ้งให้ตรวจสอบรายการ ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	<u>ปัญหาที่พบเจอ</u> - มีค่าที่พิมพ์ผิดในเอกสารที่ จัดทำ <u>วิธีการแก้ไข</u> -ตรวจสอบเอกสารทุกครั้ง	- ฝึกความรอบคอบใน การทำงาน
-ลงรับเอกสาร ในสมุดลงรับหนังสือ ราชการ	<u>ปัญหาที่พบเจอ</u> -เอกสารราชการบางประเภทจะต้อง ลงรับหนังสือราชการ <u>วิธีการแก้ไข</u> -สอบถามเจ้าหน้าที่ธุรการ	-สอบถามผู้ที่มีความรู้ เพื่อป้องกันความ ผิดพลาด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การปฏิบัติงาน
เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2564

รายละเอียดงานที่ได้รับมอบหมายหลัก	ปัญหาที่พบเจอ/วิธีการแก้ไข	ประโยชน์ที่ได้รับ
-เขียนรายชื่อเจ้าของที่ดิน ในเอกสาร แจ้งให้ตรวจสอบที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ส่งไปรษณีย์	<u>ปัญหาที่พบ</u> - ชื่อเจ้าของที่ดินมีชื่อ เหมือนกัน <u>วิธีการแก้ไข</u> -ทำเครื่องหมายในใบรายชื่อ สำรอง เพื่อให้เขียนผิด	-สามารถแก้ไขปัญหา ในการทำงานได้
-ตรวจเช็คอุปกรณ์ กล้อง สายรัดหีบ หีบ ในการใส่บัตรเลือกตั้ง ในการเลือกตั้ง นายกและสมาชิกองค์การบริหารส่วน ตำบล	<u>ปัญหาที่พบ</u> -อุปกรณ์บางอย่างชำรุด <u>วิธีการแก้ไข</u> -จะต้องแจ้งเจ้าหน้าที่ ที่รับผิดชอบในการตรวจรับ อุปกรณ์ เพื่อเปลี่ยนอุปกรณ์ อันใหม่	-ได้เรียนรู้วิธีการ แก้ปัญหาจาก สถานการณ์การ ทำงานจริง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมา และความสำคัญของปัญหา

องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งของไทยที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 โดยโครงสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตาม พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 กำหนดให้ประกอบด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและคณะกรรมการบริหารสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบด้วยสมาชิกสภาสองประเภท ประเภทแรกเป็นสมาชิกสภาโดยตำแหน่ง ประกอบด้วย กำนันผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน และแพทย์ประจำตำบล ประเภทที่สองเป็นสมาชิกที่มาจากการเลือกตั้งโดยประชาชนหมู่บ้านละ 2 คน ส่วนคณะกรรมการบริหารประกอบด้วย กำนันเป็นประธานโดยตำแหน่ง ผู้ใหญ่บ้านอีกไม่เกิน 2 คน และสมาชิกสภาที่มาจากการเลือกตั้งอีกไม่เกิน 4 คน รวมแล้วมีคณะกรรมการบริหารได้ไม่เกิน 7 คน ต่อมาในปี 2542 พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 เพื่อให้สอดคล้องกับบทบัญญัติตามรัฐธรรมนูญ ปี 2540 โดยมีการแก้ไขให้สมาชิกสภาทั้งหมดมาจากการเลือกตั้งของประชาชน และให้คณะกรรมการบริหารมาจากความเห็นชอบของสภาปี 2546 ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4 โดยได้มีการยกเลิกชื่อเรียก “คณะกรรมการบริหารและกรรมการบริหาร” เปลี่ยนเป็น “คณะผู้บริหาร” และชื่อเรียก “ประธานกรรมการบริหาร” เปลี่ยนเป็น “นายกองค์การบริหารส่วนตำบล” รองประธานกรรมการบริหารเปลี่ยนเป็น รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เปลี่ยนชื่อเรียก “ข้อบังคับตำบล” เป็น “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล” และยกเลิกไม่ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเลขาธิการคณะผู้บริหาร ในที่สุดในช่วงปลายปี พ.ศ.2546 ก็มีการเปลี่ยนแปลงครั้งใหญ่ เมื่อรัฐสภาได้พิจารณาผ่านกฎหมายท้องถิ่นแก้ไขเพิ่มเติม 3 ฉบับ อันได้แก่ พ.ร.บ.องค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2546 พ.ร.บ.เทศบาล (ฉบับที่ 12) และพ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2546 โดยเนื้อหาสาระสำคัญของกฎหมายทั้ง 3 ฉบับคือการกำหนดให้ฝ่ายบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาจากการเลือกตั้งโดยตรงของประชาชนในท้องถิ่น ฉะนั้น จึงกล่าวได้ว่าตามกฎหมายจัดตั้งฯแล้ว ผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกรูปแบบของไทยมาจากการเลือกตั้งโดยตรงของประชาชนเหมือนกันหมดทั้งประเทศ

องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่สำคัญตามกฎหมายในการจัดทำโครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจการให้บริการทางสังคม การดูแลรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ฯลฯ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาความเจริญก้าวหน้าทางเศรษฐกิจและสังคม และการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่น การดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว จำเป็นต้องมีรายได้เพียงพอต่อการใช้จ่าย ซึ่งเป็นภาระค่อนข้างมากสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล กฎหมายได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตำบล มีรายได้บางประเภทเป็นของตนเองเพื่อให้สามารถบริหารกิจการภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ได้ เช่น รายได้จากภาษีอากร รายได้จากค่าธรรมเนียมต่าง ๆ รายได้จากเงินอุดหนุน เงินกู้ เป็นต้น

โครงสร้างรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลมีโครงสร้างรายได้ ดังนี้

1.1.1 รายได้ที่จัดเก็บเอง ได้แก่

1.1.1.1 ภาษีจัดเก็บเองที่เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้แก่ ภาษีป้าย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง อากรการฆ่าสัตว์ และอากรรังนกอีแอ่น

1.1.1.2 รายได้จากค่าธรรมเนียม ค่าใบอนุญาตและค่าปรับ เช่น ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนตามกฎหมายตามสาธารณสุข ฯลฯ

1.1.1.3 รายได้จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล

1.1.1.4 รายได้จากสาธารณูปโภค

1.1.1.5 รายได้จากการพาณิชย์

1.1.1.6 รายได้อื่นที่กฎหมายกำหนด

1.1.2 ภาษีและค่าธรรมเนียมที่รัฐจัดเก็บให้และจัดสรรให้ ได้แก่

1.1.2.1 ภาษีมูลค่าเพิ่ม

1.1.2.2 ภาษีธุรกิจเฉพาะ

1.1.2.3 ภาษีสุรา และภาษีสรรพสามิต

1.1.2.4 ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมอสังหาริมทรัพย์

1.1.2.5 ค่าภาคหลวงแร่ และค่าภาคหลวงปิโตรเลียม

1.1.2.6 เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติในองค์การบริหารส่วนตำบล

1.1.3 เงินอุดหนุนจากรัฐบาล อาทิเช่น เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่เงินอุดหนุนกำหนดวัตถุประสงค์ตัวอย่างเช่น เบี้ยยังชีพคนชรา เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เบี้ยยังชีพคนพิการ ศูนย์บริการทางสังคม ศูนย์เด็กเล็ก อาหารเสริม (นม) และอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนและอื่น ๆ และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

องค์การบริหารส่วนตำบลพลาญวาส

ประวัติความเป็นมาของตำบลพลาญวาส

สมัยกรุงรัตนโกสินทร์สมัยนั้นพุทธศาสนายุคเจริญรุ่งเรือง มีหมู่บ้านแห่งหนึ่งซึ่งอยู่ในตำบลกะแดะ มีวัดอยู่แห่งหนึ่งมีชื่อว่า “วัดราม” มีพระสงฆ์รูปหนึ่งชื่อพระอาภรณ์ จำพรรษาในวัดนี้ และเป็นที่เคารพศรัทธาของชาวบ้านในละแวกนั้น อยู่มาวันหนึ่งชาวบ้านได้นำลูกช้างมาถวายแก่พระอาภรณ์ จำนวน 1 เชือก เป็นช้างเพศผู้ พระอาภรณ์ตั้งชื่อให้ว่า “วาส” พระอาภรณ์รักและเอ็นดูลูกช้างเชือกนี้มาก โดยให้ข้าวกันบาตรกินในทุก ๆ วันจนช้างเชือกนี้โตและเชื่องมากเป็นที่รักใคร่เอ็นดูของชาวบ้านแถบนั้น ชื่อเสียงของช้างเชือกนี้รัลือไปทั่วตำบลและตำบลใกล้เคียง ต่อมานายอำเภอ

เห็นว่าตำบลกะแตจะมีพื้นที่ อาณาเขตกว้าง การที่จะปกครองหรือดูแลทุกข์สุขของประชาชนไม่สะดวกเท่าที่ควรจึงแบ่งแยกเขต ตำบลกะแตออก โดยถือเอาเขตหัวสะพานข้ามคลองกะแตตรงฝั่งวัดพวง เป็นเส้นแบ่งเขตระหว่าง ตำบลกะแตและตำบลใหม่ที่แยกมาโดยได้ตั้งชื่อตำบลใหม่ใช้ชื่อของช้างที่ พระอาจารย์ตั้งไว้ คือ “ตำบลพลายวาส” ซึ่งแปลว่าช้างที่มีบุญวาสนาและเรียกตำบลพลายวาสตั้งแต่บัดนั้นเป็นต้นมาจนถึงปัจจุบัน

องค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส เป็นพื้นที่หนึ่งที่มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจสังคมและรองรับการขยายผังเมืองของจังหวัดสุราษฎร์ธานี มีความเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว มีพื้นที่ทั้งหมด 57,500 ไร่ หรือ 92 ตารางกิโลเมตร ปัจจุบันมีจำนวน 9 หมู่บ้าน อยู่ห่างจากตัวเมืองจังหวัดสุราษฎร์ธานี 18 กิโลเมตร ประชากรจำนวน 7,223 คน แยกเป็นชาย 3,603 คน หญิง 3,620 คน ซึ่งมีรายได้จากการจัดเก็บภาษีอากร ได้แก่ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย แต่ก็ยังประสบปัญหาต่าง ๆ เช่น ปัญหาประชาชนขาดความรู้ความเข้าใจในการเสียภาษี ไม่ทราบระยะเวลาในการยื่นเสียภาษี ปัญหาเจ้าหน้าที่จัดเก็บภาษีขาดการประชาสัมพันธ์ทางสื่อต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนมาชำระภาษีตามหน้าที่ของพลเมืองที่ดีปัญหาความรวดเร็วในการบริการ กรณีเมื่อผู้ชำระภาษีมาชำระภาษีในปริมาณที่มากในคราวเดียวกัน ปัญหาเจ้าหน้าที่ยังขาดประสิทธิภาพในการจัดเก็บ ภาษีให้ครบตามทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี ประชาชนผู้เสียภาษีขาดจิตสำนึกในการเสียภาษี ด้วยปัญหาดังกล่าว ถือเป็นปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส จึงถือเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่ง

ด้วยเหตุนี้ผู้ศึกษาในฐานะนักศึกษาฝึกสหกิจ ซึ่งเป็นผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดเก็บภาษี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงมีความสนใจและต้องการศึกษาประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อที่จะได้นำผลการศึกษา ข้อมูลในการพัฒนาปรับปรุงแก้ไขและหาแนวทางพัฒนาระบบการบริหารการจัดเก็บภาษี เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อท้องถิ่น และใช้เป็นข้อมูลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอื่น ๆ นำไปปรับใช้ ประกอบกับการวางแผนและพัฒนาบริหารการจัดเก็บภาษี กำหนดนโยบายต่อไป

1.2 วัตถุประสงค์ของการวิจัย

การศึกษาประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีวัตถุประสงค์ของการศึกษา ดังนี้

1.2.1 เพื่อศึกษาประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

1.2.2 เพื่อศึกษาปัจจัยในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.3 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการวิจัย

การศึกษาประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอ กาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการวิจัย ดังนี้

1.3.1 เพื่อทราบถึงประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีของเจ้าหน้าที่ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการ จัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

1.3.2 เพื่อนำผลที่ได้ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหาร ส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

1.4 ขอบเขตการวิจัย

การศึกษาประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอ กาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีขอบเขตการศึกษา ดังนี้

1.4.1 ขอบเขตด้านเนื้อหา

ในการศึกษาครั้งนี้ มุ่งศึกษาเกี่ยวกับประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วน ตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

1.4.2 ขอบเขตด้านพื้นที่

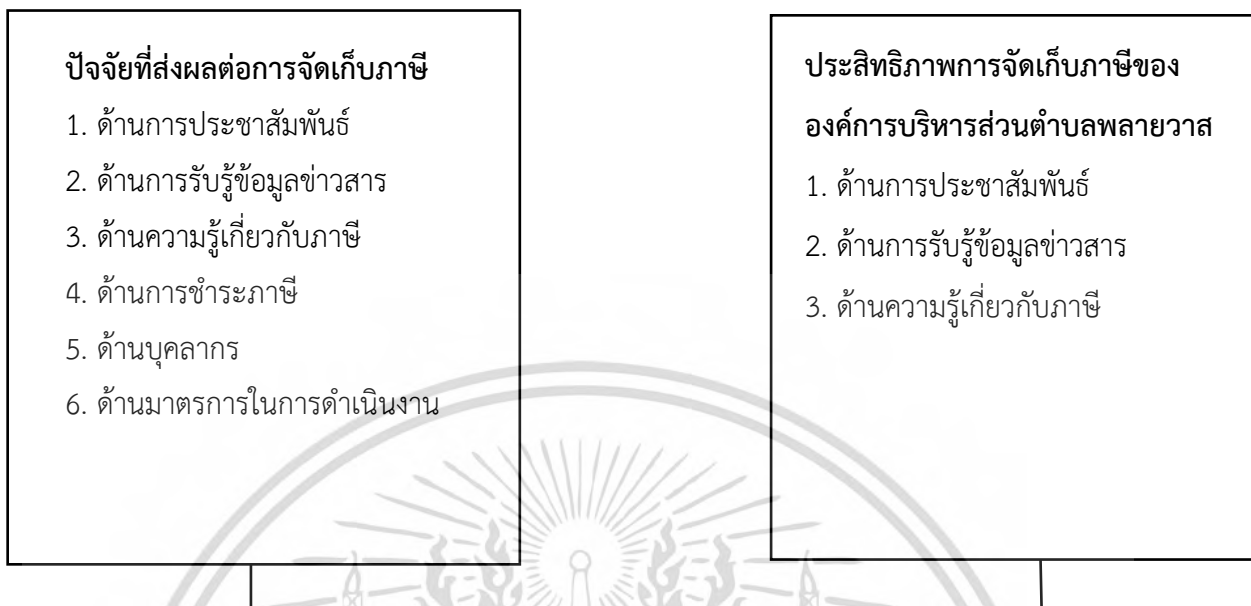
พื้นที่ที่ใช้ในการศึกษา คือ องค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัด สุราษฎร์ธานี

1.4.3 ขอบเขตด้านเวลา

ระยะเวลาในการศึกษาครั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 2 สิงหาคม 2564 ถึง 30 พฤศจิกายน 2564 รวมเป็นระยะเวลา 4 เดือน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.5 กรอบแนวคิดการวิจัย



ภาพที่ 1.1 กรอบแนวคิดของการศึกษา

1.6 นิยามศัพท์

การวิจัยครั้งนี้ผู้ศึกษาได้ให้ความหมายคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพในการจัดเก็บขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมายถึง ในเขตตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ความรู้เรื่องการจัดเก็บภาษี หมายถึง ความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับกำหนดการชำระภาษี กำหนดการชำระค่าธรรมเนียม การต่อใบอนุญาตและค่าธรรมเนียม บทกำหนดโทษ ความรู้เกี่ยวกับผู้กำหนดราคากลางและผู้ประเมินภาษี การอุทธรณ์ การคำนวณภาษีและสถานที่ชำระภาษี

ขั้นตอนการจัดเก็บภาษี หมายถึง การยื่นแบบการประเมิน การรับชำระ การขอผ่อนชำระ การอุทธรณ์ การขอคืนเงิน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ หมายถึง ผู้มีหน้าที่เสียภาษี การขอลดหย่อนภาษี ทรัพย์สินที่ได้ การยกเว้น กำหนดระยะเวลาขึ้นแบบและชำระภาษี ฐานภาษีและอัตราภาษี เงินเพิ่ม การอุทธรณ์ บทกำหนดโทษ

ประชาชนผู้เสียภาษี หมายถึง ผู้ที่มีรายได้จากการทำประโยชน์ในทรัพย์สินที่อยู่ในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

เจ้าหน้าที่ผู้จัดเก็บภาษี หมายถึง ผู้อำนวยการส่วนการคลัง เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี และ เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ องค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ภาษี หมายถึง รายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บเอง ประกอบด้วย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย

ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง หมายถึง ภาษีที่จัดเก็บเป็นรายปีตามมูลค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เช่น บ้าน อาคาร ที่อยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ภาษีป้าย หมายถึง ภาษีที่จัดเก็บจากป้ายแสดงชื่อ ยี่ห้อ หรือเครื่องหมายที่ใช้ในการประกอบการค้าหรือประกอบกิจการอื่นเพื่อหารายได้ หรือโฆษณาการค้า หรือกิจการอื่นเพื่อหารายได้ไม่ว่าจะแสดงหรือโฆษณาไว้ที่วัตถุใด ๆ ที่อยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 2

แนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การศึกษาเรื่อง “ประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลาญวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี” ทั้งนี้ผู้ศึกษาได้ศึกษาเอกสารเกี่ยวกับแนวคิดทฤษฎีเอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

- 2.1 แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับภาษีอากร
- 2.2 แนวคิดเกี่ยวกับประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี
- 2.3 ปัจจัยที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี
- 2.4 ทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้วยหลัก 6 M's
- 2.5 แนวคิดเกี่ยวกับการคลังท้องถิ่น
- 2.6 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

2.1 แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับภาษีอากร

2.1.1 ความหมายของภาษี

ภาษี คือ สิ่งที่รัฐบาลบังคับเก็บจากราษฎร และนำมาใช้เพื่อประโยชน์ของสังคมส่วนรวมโดยมิได้มีสิ่งตอบแทนโดยตรงแก่ผู้เสียภาษี คำนิยามของภาษีอากร แบ่งออกเป็น 2 แนวทาง ดังนี้

1. ภาษีที่รัฐบาลเก็บจากประชาชน จะมีลักษณะของการบังคับภาษีที่จัดเก็บนั้นอาจจะเป็นรายได้ หรือสิ่งของ หรือผลประโยชน์ หรือบริการจากผู้เสียภาษี

2. ภาษีที่เก็บได้จะต้องนำไปใช้เพื่อสังคมส่วนรวม ตัวผู้ที่เสียภาษีนั้นจะไม่ได้รับประโยชน์โดยตรงจากการซื้อสินค้าหรือบริการนั้น อย่างไรก็ตามผู้ที่เสียภาษีจะได้รับผลประโยชน์โดยทางอ้อมจากรัฐบาล เช่น กั้นป้องกันประเทศ การรักษาความสงบภายในประเทศ และสวัสดิการของสังคม เป็นต้น

สรุปความหมายของภาษีอากร ข้างต้นว่า ควรจะมีลักษณะสอดคล้องกันอย่างน้อย 3 ประการ คือ เป็นลักษณะการบังคับจัดเก็บเป็นลักษณะมิได้มีผลประโยชน์ตอบแทนโดยตรงแก่ผู้เสียภาษี และเป็นลักษณะถาวรต่อเนื่องซึ่งอาจจะแยกอธิบายได้ดังนี้

1. ลักษณะการบังคับจัดเก็บ หมายความว่า การที่รัฐเก็บภาษีอากรจากประชาชนโดยอาศัยอำนาจของกฎหมาย ซึ่งภาษีเป็นส่วนแบ่งภาระสาธารณะ ภาระสาธารณะนี้เป็นเหตุสำคัญที่ทำให้ต้องมีการบังคับจัดเก็บและถือเป็นอำนาจเฉพาะของฝ่ายปกครอง มีความชอบธรรมตามกฎหมายภาษีจึงแสดงให้เห็นถึงการใช้อำนาจรัฐในการกำหนด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ลักษณะมิได้เป็นผลประโยชน์ตอบแทนโดยตรงแก่ผู้เสียภาษี หมายความว่า การจ่ายภาษีนั้นไม่ใช่ว่าประชาชนผู้ชำระเมื่อชำระแล้วจะได้รับผลตอบแทนโดยตรงการเก็บภาษีเป็นเรื่องส่วนรวม ประโยชน์ทั้งหมดตกแก่ส่วนรวม มิใช่เพื่อผลประโยชน์ของผู้ใดผู้หนึ่งโดยเฉพาะรัฐบาลเก็บภาษีก็เพื่อใช้ในการพัฒนาประเทศสร้างความผาสุกแก่ประชาชน

3. ลักษณะถาวรต่อเนื่อง หมายความว่า ภาษีมูลีลักษณะการจัดเก็บถาวรต่อเนื่องผู้เสียภาษีจะชำระภาษีให้แก่รัฐบาลทุกปีภาษี ที่กำหนดโดยไม่สามารถจะเรียกคืนภาษีที่ชำระไปอีกทางการชำระ ภาษีมูลีลักษณะที่รัฐสามารถจะประเมินการจัดเก็บ เพราะมีลักษณะมั่นคงถาวรมิใช่ใช้ปีนี้จัดเก็บได้ปีต่อไปไม่สามารถจัดเก็บได้ เพราะรัฐบาลจัดเก็บภาษีได้ตามกฎหมายที่กฎหมายให้อำนาจไว้

2.1.2 ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

ยุทธนา ศรีสวัสดิ์ (2562) ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง หรือ ภาษีที่ดิน เป็นภาษีที่จัดเก็บเป็นรายปีตามมูลค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เช่น บ้าน อาคาร ที่ครอบครอง ภาษีที่ดินและที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เริ่มบังคับใช้ตั้งแต่ 13 มีนาคม 2562 และจะเริ่มเก็บภาษีตั้งแต่ 1 มกราคม 2563 เป็นต้นไป โดยอัตราภาษีจะคำนวณตามประเภทการใช้ประโยชน์ตั้งแต่ปีละ 0.01% จนถึงปีละ 3% ของมูลค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง “ในปี 2564 มีประกาศลดภาษีให้อีก 90% ของค่าภาษีที่ต้องชำระ ทำให้เหลือค่าภาษีที่ต้องชำระเพียง 10% เท่านั้น” โดยมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ เทศบาล, องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.), กรุงเทพมหานคร, เมืองพัทยา เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บ (ยกเลิกการเก็บภาษีโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้างและภาษีบำรุงท้อง ที่ เนื่องจากเป็นภาษีที่เก็บซ้ำซ้อน)

วัตถุประสงค์ในการเก็บภาษีที่ดินใหม่

การเสียภาษีและสิ่งปลูกสร้างที่ดินแบบใหม่ เพื่อแก้ไขปัญหาในด้านการใช้ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง อาทิ แก้ปัญหาเรื่องภาษีบำรุงท้องที่และภาษีโรงเรือนและที่ดิน, ลดความเหลื่อมล้ำของความรวยและความจน, แก้ปัญหาที่ดินรกร้าง ให้ทำมาค้าขายได้มากขึ้น, เพิ่มรายได้ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่งเสริมการมีส่วนร่วมให้ประชาชนตรวจสอบการทำงานของรัฐบาลที่มีการเก็บภาษีอย่างเป็นธรรมในท้องถิ่น

ผู้ที่มีหน้าที่เสีย

ผู้เสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง คือ 1) เจ้าของกรรมสิทธิ์ในที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้าง 2) ผู้ครอบครองหรือทำประโยชน์ในที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่เป็นทรัพย์สินของรัฐ โดยจะเป็นบุคคลธรรมดาหรือเป็นนิติบุคคล ทั้งนี้เจ้าของกรรมสิทธิ์ในที่ดินจะดูจากโฉนดที่ดิน ไม่ได้ดูตามทะเบียนบ้าน หากใครเป็นเจ้าของหรือครอบครองที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างอยู่ในวันที่ 1 มกราคมของปีไหน เป็นผู้ที่มีหน้าที่เสียภาษีสำหรับปีนั้น โดยผู้เสียภาษีจะได้รับจดหมายแจ้งประเมินภาษีว่าจะต้องจ่ายค่าภาษีทั้งหมดเป็นเงินจำนวนเท่าไร ในกรณีที่ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างนั้นมีเจ้าของสิทธิ์ร่วมกันหลายคน ทุกคนจะต้องร่วมกันรับผิดชอบต่อค่าภาษีดังกล่าวโดยเจ้าของกรรมสิทธิ์ทุกคนจะได้รับจดหมายแจ้งการประเมินว่า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ส่งมอบให้เพื่อใช้ในการเรียนการสอนเท่านั้น เมื่อผู้เรียนใช้เอกสารนี้แล้วกรุณา
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กัน ให้เจ้าของที่ดินเสียภาษีเฉพาะส่วนของมูลค่าที่ดิน ส่วนเจ้าของสิ่งปลูกสร้างเสียภาษีเฉพาะส่วนของมูลค่าสิ่งปลูกสร้าง

ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่ต้องเสียภาษี

โดยทั่วไปที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง อาทิเช่น โกดัง บ้าน อาคาร ที่คนสามารถอยู่อาศัยหรือสามารถใช้ประโยชน์ได้จะต้องเสียภาษีโดยใช้มูลค่าทั้งหมดของที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างเป็นฐานในการคำนวณโดยแยกตามรายการดังนี้

1. ที่ดิน ใช้ราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดิน
2. สิ่งปลูกสร้าง ใช้ราคาประเมินทุนทรัพย์สิ่งปลูกสร้าง
3. สิ่งปลูกสร้างที่เป็นห้องชุด (คอนโด) ใช้ราคาประเมินทุนทรัพย์ห้องชุด

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะเป็นผู้ประกาศราคาประเมินทุนทรัพย์ของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง อัตราภาษีที่จัดเก็บและรายละเอียดอื่นที่จำเป็นในการจัดเก็บภาษีในแต่ละปี ณ สำนักงานหรือที่ทำการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก่อนวันที่ 1 กุมภาพันธ์ของปีนั้นโดยจะแสดงไว้ ณ สำนักงานหรือที่ทำการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานที่อื่นที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้รวมถึงแสดงผ่านเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ๆ โดยปกติแล้วราคาประเมินทุนทรัพย์จะเป็นราคาเดียวกับราคาประเมินทุนทรัพย์ของกรมที่ดิน

วิธีคำนวณภาษีที่ดิน

การคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างใช้วิธีการคำนวณแบบขั้นบันไดตามมูลค่าของฐานภาษีแต่ละขั้น โดยใช้สูตรเบื้องต้นดังนี้

มูลค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง - มูลค่าของฐานภาษีที่ได้รับยกเว้น = มูลค่าของฐานภาษี
 ภาษี × อัตราภาษี = ค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

อนึ่ง กรณีที่ดินหลายแปลงมีอาณาเขตติดต่อกันและเป็นของเจ้าของเดียวกัน ให้คำนวณมูลค่าที่ดินทั้งหมดรวมกันเป็นฐานภาษีการหักมูลค่าของฐานภาษีที่ได้รับยกเว้น เป็นสิทธิประโยชน์เฉพาะบุคคลธรรมดาเท่านั้น ซึ่งจะได้รับเฉพาะกรณีต่อไปนี้เท่านั้น

1. ถ้าบุคคลธรรมดาเป็นเจ้าของที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่ใช้ประโยชน์ในการประกอบเกษตรกรรมได้สิทธิหักมูลค่าฐานภาษีได้ 50 ล้านบาท
2. ถ้าบุคคลธรรมดาเป็นเจ้าของที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่ใช้ประโยชน์เป็นที่อยู่อาศัย และมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในวันที่ 1 มกราคมของปีภาษีนั้น ได้สิทธิหักมูลค่าฐานภาษีได้ 50 ล้านบาท
3. บุคคลธรรมดาเป็นเจ้าของเฉพาะสิ่งปลูกสร้างที่ใช้ประโยชน์เป็นที่อยู่อาศัย และมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในวันที่ 1 มกราคมของปีภาษีนั้น ได้สิทธิหักมูลค่าฐานภาษีได้ 10 ล้านบาท

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

วิธีเสียภาษี

ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างใช้วิธีประเมินภาษีโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ประเมินให้ และจะส่งแบบประเมินภาษีให้แก่ผู้เสียภาษีภายในเดือนกุมภาพันธ์ ของแต่ละปีและผู้เสียภาษีต้องชำระภาษีให้แล้วเสร็จภายใน 30 เมษายนของปีนั้น แบบประเมินภาษีจะประกอบด้วย

1. รายการที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้าง
2. ราคาประเมินทุนทรัพย์
3. อัตราภาษี
4. จำนวนภาษีที่ต้องชำระ

วันที่ชำระภาษีโดยปกติจะให้ถือเอาตามวันที่พนักงานเก็บภาษีลงลายมือชื่อในใบเสร็จรับเงิน แต่ถ้าชำระโดยวิธีอื่น เช่น ชำระโดยผ่านทางธนาคารให้ถือว่าวันที่ธนาคารได้รับเงินค่าภาษีเป็นวันที่ชำระภาษี

การขอเงินคืนภาษี

ในกรณีที่เสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเกินกว่าจำนวนที่ต้องเสีย ไม่ว่าจะโดยความผิดพลาดของตนเองหรือจากการประเมินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้เสียภาษีมีสิทธิขอเงินคืนภาษีได้ภายใน 3 ปีนับแต่วันที่ชำระภาษีโดยยื่นคำร้องต่อผู้บริหารท้องถิ่น

ถ้าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ประเมินภาษีผิดพลาดผู้เสียภาษีมีสิทธิได้รับดอกเบี้ยในอัตรา 1% ต่อเดือน (เศษของเดือนของเงินปัดเป็น 1 เดือน) ของเงินที่ได้รับคืนโดยไม่คิดทบต้นนับแต่วันที่ยื่นคำร้องขอรับคืนเงินจนถึงวันที่คืนเงิน ทั้งนี้ กฎหมายกำหนดเพดานดอกเบี้ยไว้สูงสุดไม่เกินจำนวนเงินภาษีที่จะได้รับคืน

อัตราภาษี

ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างกำหนดอัตราภาษีจำแนกตามประเภทการใช้ประโยชน์และตัวผู้เสียภาษี ทั้งนี้ อัตราภาษีจะใช้คำนวณแบบขั้นบันไดตามมูลค่าของฐานภาษีแต่ละชั้น

อนึ่ง หากที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างมีการใช้ประโยชน์หลายประเภท ภาษีจะคำนวณตามสัดส่วนของการใช้ประโยชน์ในที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างแต่ละประเภท

1. ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่ใช้ประโยชน์ในการประกอบเกษตรกรรม

การใช้ประโยชน์ในการประกอบเกษตรกรรม ต้องเป็นการทำนา ทำไร่ ทำสวน เลี้ยงสัตว์ เลี้ยงสัตว์น้ำและกิจการอื่นตามหลักเกณฑ์ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังและรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยร่วมกันประกาศกำหนดซึ่งยังอยู่ระหว่างรอประกาศอีกครั้ง

ก. บุคคลธรรมดาเป็นเจ้าของที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่ใช้ประโยชน์ในการประกอบเกษตรกรรม

ปี พ.ศ.	มูลค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (บาท)	อัตราภาษี
พ.ศ. 2563-2565	0 - ∞ (ไม่จำกัดมูลค่า)	ยกเว้น
พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป	0 - ∞ (ไม่จำกัดมูลค่า)	ยกเว้น
	> 50 ล้านบาท	ไม่เกิน 0.15%

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อใช้ในการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาติให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ > 50 ล้านบาทและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารไม่เกิน 0.15% นำไปใช้

ข.กรณีอื่น

ปี พ.ศ.	มูลค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (บาท)	อัตราภาษี
พ.ศ. 2563-2564	0 - 75 ล้านบาท	0.01%
	75 - 100 ล้านบาท	0.03%
	100 - 500 ล้านบาท	0.05%
	500 - 1000 ล้านบาท	0.07%
	> 1000 ล้านบาท	0.10%
พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป	0 - ∞ (ไม่จำกัดมูลค่า)	ไม่เกิน 0.15%

2. ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่ใช้ประโยชน์เป็นที่อยู่อาศัย

- ก. บุคคลธรรมดาเป็นเจ้าของทั้งที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในวันที่ 1 มกราคมของปี (บ้านหลัก)

ปี พ.ศ.	มูลค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (บาท)	อัตราภาษี
พ.ศ. 2563-2564	0 - 50 ล้านบาท	ยกเว้นภาษี
	50 - 75 ล้านบาท	0.03%
	75 - 100 ล้านบาท	0.05%
	> 1000 ล้านบาท	0.10%
พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป	0 - 50 ล้านบาท > 50 ล้านบาท	ยกเว้น ไม่เกิน 0.3%

- ข. บุคคลธรรมดาเป็นเจ้าของเฉพาะสิ่งปลูกสร้าง และมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในวันที่ 1 มกราคมของปี นั้น (บ้านหลัก)

ปี พ.ศ.	มูลค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (บาท)	อัตราภาษี
พ.ศ. 2563-2564	0 - 10 ล้านบาท	ยกเว้น
	10 - 50 ล้านบาท	0.02%
	50 - 75 ล้านบาท	0.03%
	75 - 100 ล้านบาท	0.05%
	> 1000 ล้านบาท	0.10%
พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป	0 - 10 ล้านบาท > 10 ล้านบาท	ยกเว้น ไม่เกิน 0.3%

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ค. กรณีอื่น เช่น บ้านหลังที่สอง (บ้านรอง)

ปี พ.ศ.	มูลค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (บาท)	อัตราภาษี
พ.ศ. 2563-2564	0 – 50 ล้าน	0.02%
	50 – 75 ล้าน	0.03%
	75 – 100 ล้าน	0.05%
	> 1000 ล้าน	0.10%
พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป	0 - ∞ (ไม่จำกัดมูลค่า)	ไม่เกิน 0.3%

3. ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่ใช้ประโยชน์อื่น เช่น ใช้เชิงพาณิชย์

ปี พ.ศ.	มูลค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (บาท)	อัตราภาษี
พ.ศ. 2563-2564	0 – 50 ล้าน	0.3%
	50 - 200 ล้าน	0.4%
	200 – 1000 ล้าน	0.5%
	1000 – 5000 ล้าน	0.6%
	> 5000 ล้าน	0.7%
พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป	0 - ∞ (ไม่จำกัดมูลค่า)	ไม่เกิน 1.2%

4. ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่ทิ้งไว้ว่างเปล่าหรือไม่ได้ทำประโยชน์ตามควรแก่สภาพ

ปี พ.ศ.	มูลค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (บาท)	อัตราภาษี
พ.ศ. 2563-2564	0 – 50 ล้าน	0.3%
	50 - 200 ล้าน	0.4%
	200 – 1000 ล้าน	0.5%
	1000 – 5000 ล้าน	0.6%
	> 5000 ล้าน	0.7%
พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป	0 - ∞ (ไม่จำกัดมูลค่า)	ไม่เกิน 1.2%

อนึ่ง ถ้าทิ้งร้างว่างเปล่าเวลา 3 ปีติดต่อกัน อัตราภาษีจะเพิ่มขึ้นอีก 0.3% และจะขึ้นภาษีอีก 0.3% ในทุก ๆ 3 ปี แต่กำหนดเพดานภาษีที่เสียรวมทั้งหมดสูงสุดไม่เกิน 3%

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่ได้รับยกเว้นภาษี

ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างต่อไปนี้ได้รับยกเว้นไม่ต้องเสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

1. ทรัพย์สินของรัฐหรือของหน่วยงานของรัฐซึ่งใช้ในกิจการของรัฐหรือของหน่วยงานของรัฐหรือในกิจการสาธารณะ ทั้งนี้ โดยมีได้ใช้หาผลประโยชน์
2. ทรัพย์สินที่เป็นที่ทำการขององค์การสหประชาชาติ ทบวงการชำนัญพิเศษขององค์การสหประชาชาติ หรือองค์การระหว่างประเทศอื่น ซึ่งประเทศไทยมีข้อผูกพันที่ต้องยกเว้นภาษีให้ตามสนธิสัญญา หรือความตกลงอื่นใด
3. ทรัพย์สินที่เป็นที่ทำการสถานทูตหรือสถานกงสุลของต่างประเทศ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักถ้อยที่ถ้อยปฏิบัติต่อกัน
4. ทรัพย์สินของสภากาชาดไทย
5. ทรัพย์สินที่เป็นศาสนาสถาปัตยกรรมไม่ว่าของศาสนาใดที่ใช้เฉพาะเพื่อการประกอบศาสนกิจหรือกิจการสาธารณะ หรือทรัพย์สินที่เป็นที่อยู่ของสงฆ์ นักพรต นักบวช หรือบาทหลวง ไม่ว่าในศาสนาใดหรือทรัพย์สินที่เป็นศาลเจ้า ทั้งนี้ เฉพาะที่มีได้ใช้หาผลประโยชน์
6. ทรัพย์สินที่ใช้เป็นสุสานสาธารณะหรือฌาปนสถานสาธารณะ โดยมีได้รับประโยชน์ตอบแทน
7. ทรัพย์สินที่เป็นของมูลนิธิหรือองค์การหรือสถานสาธารณกุศลตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังประกาศกำหนด ทั้งนี้ เฉพาะที่มีได้ใช้หาผลประโยชน์
8. ทรัพย์สินของเอกชนเฉพาะส่วนที่ได้ยินยอมให้ทางราชการจัดให้ใช้เพื่อสาธารณประโยชน์ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังประกาศกำหนด
9. ทรัพย์สินส่วนกลางที่มีไว้เพื่อใช้หรือเพื่อประโยชน์ร่วมกันสำหรับเจ้าของร่วมของอาคารชุด (ส่วนกลางของคอนโด)
10. ที่ดินอันเป็นสาธารณูปโภคตามกฎหมายว่าด้วยการจัดสรรที่ดิน
11. ที่ดินอันเป็นพื้นที่สาธารณูปโภคตามกฎหมายว่าด้วยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
12. ทรัพย์สินอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง (ปัจจุบันยังไม่มี)

บทลงโทษ

เบี้ยปรับ คือ ค่าปรับที่เกิดจากการชำระภาษีไม่ครบถ้วนภายในเวลาที่กำหนด ซึ่งแบ่งกรณีได้ดังนี้

1. ไม่ได้ชำระภาษีภายในเวลาที่กำหนดและได้รับหนังสือแจ้งเตือน เสียเบี้ยปรับ 40% ของจำนวนภาษีค้างชำระ
2. ไม่ได้ชำระภาษีภายในเวลาที่กำหนดแต่ชำระภาษีตามเวลาที่แจ้งไว้ตามหนังสือแจ้งเตือน เสียเบี้ยปรับ 20% ของจำนวนภาษีค้างชำระ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ลงนามแล้วหรือการเขียนเพื่อการศึกษเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. ไม่ได้ชำระภาษีภายในเวลาที่กำหนด แต่ชำระภาษีก่อนจะได้รับหนังสือแจ้งเตือน เสียเบี้ยปรับ 10% ของจำนวนภาษีค้างชำระ

เงินเพิ่ม คือ ดอกเบี้ยที่เกิดจากการชำระภาษีล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนด โดยจะคิดในอัตรา 1% ต่อเดือน (เศษของเดือนของเงินปัดเป็น 1 เดือน) ของเงินภาษีที่ค้างชำระโดยไม่คิดทบต้น โดยเริ่มนับเมื่อพ้นกำหนดเวลาชำระภาษีจนถึงวันที่ชำระภาษี ทั้งนี้ กฎหมายกำหนดเพดานดอกเบี้ยไว้สูงสุดไม่เกินจำนวนเงินภาษีที่จะชำระ (แต่ถ้าได้รับการขยายกำหนดเวลาชำระภาษี และชำระภาษีภายในกำหนดนั้น อัตราเงินเพิ่มจะลดลงเหลือ 0.5% ต่อเดือน)

โทษทางอาญา การแจ้งข้อความอันเป็นเท็จหรือนำพยานหลักฐานอันเป็นเท็จมาแสดงเพื่อหลีกเลี่ยงการเสียภาษี อาจต้องรับโทษจำคุกสูงสุด 2 ปี ปรับสูงสุด 40,000 บาท และในกรณีนิติบุคคลเป็นผู้กระทำความผิดก็อาจส่งผลให้กรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลที่รับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้นต้องรับโทษทางอาญาเช่นเดียวกันด้วย

การอุทธรณ์

ในกรณีที่ผู้เสียภาษีไม่เห็นด้วยกับการประเมินภาษี สามารถยื่นอุทธรณ์ต่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ภายใน 30 วันนับแต่วันที่รับแจ้งการประเมินภาษีหรือการเรียกเก็บภาษี

2.1.3 ภาษีป้าย

ภาษีป้าย หมายถึง ภาษีที่เก็บจากป้ายแสดงชื่อ ยี่ห้อ หรือเครื่องหมายที่ใช้ในการประกอบการค้า หรือประกอบกิจการอื่น เพื่อหารายได้หรือโฆษณาการค้าหรือกิจการอื่นเพื่อหารายได้ไม่ว่าจะแสดงหรือโฆษณาไว้ที่วัตถุใด ๆ ด้วยอักษรภาพหรือเครื่องหมายที่เขียนแกะสลัก จารึก หรือทำให้ปรากฏด้วยวิธีอื่น

ป้ายที่ได้รับการยกเว้นภาษี

ตามกฎหมายแล้วป้ายที่ต้องเสียภาษี คือ ป้ายใด ๆ ที่แสดงชื่อยี่ห้อที่ใช้ในการโฆษณาหรือหารายได้บนวัตถุต่าง ๆ แต่หากกฎหมายยังมีข้อยกเว้นหลายข้อ ซึ่งผู้ประกอบการสามารถใช้วิธีเหล่านี้ในการติดป้ายแทนป้ายแบบปกติทั่วไปได้ โดยไม่ต้องเสียภาษีด้วยวิธีดังนี้

1. ป้ายที่แสดงไว้ ณ โรงมหรสพและบริเวณของโรงมหรสพนั้นเพื่อโฆษณามหรสพ
2. ป้ายที่แสดงไว้ที่สินค้าหรือที่สิ่งหุ้มห่อหรือบรรจุสินค้า
3. ป้ายที่แสดงไว้ในบริเวณงานที่จัดขึ้นเป็นครั้งคราว
4. ป้ายที่แสดงไว้ที่คนหรือสัตว์

5. ป้ายที่แสดงไว้ในอาคารที่ใช้ประกอบการค้าหรือประกอบกิจการอื่นหรือภายในอาคารซึ่งเป็นทีไรฐาน ทั้งนี้ เพื่อหารายได้ และแต่ละป้ายมีพื้นที่ไม่เกิน 3 ตารางเมตรที่กำหนดใด กฎกระทรวง แต่ไม่รวมถึงป้ายตามกฎหมายว่าด้วยทะเบียนพาณิชย์

6. ป้ายของราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาคหรือราชการส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายว่า

ด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์หรือการสงวนเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

7. ป้ายขององค์การที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์การของรัฐบาลหรือตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น ๆ และหน่วยงานที่นำรายได้ส่งรัฐ (ป้ายของธนาคารแห่งประเทศไทย ธนาคารออมสิน ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ธนาคารเพื่อการสหกรณ์ และบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

8. ป้ายของโรงเรียนเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชนหรือสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ที่แสดงไว้ ณ อาคารหรือบริเวณของโรงเรียนเอกชน หรือสถาบัน อุดมศึกษาเอกชนนั้น

9. ป้ายของผู้ประกอบการเกษตรซึ่งค่าผลผลิตอันเกิดจากการเกษตรของตน

10. ป้ายของวัดหรือผู้ดำเนินกิจการเพื่อประโยชน์แก่การศาสนา หรือการกุศลสาธารณะ โดยเฉพาะ

11. ป้ายของสมาคมหรือมูลนิธิ

12. ป้ายตามที่กำหนดในกฎกระทรวง (ปัจจุบันมีฉบับที่ 2) กฎกระทรวงฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2535) ให้เจ้าของป้ายไม่ต้องเสียภาษีป้าย สำหรับป้ายดังนี้

(ก) ป้ายที่ติดตั้งหรือแสดงไว้ที่รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ รถบดถนนหรือรถแทรกเตอร์ ตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์

(ข) ป้ายที่ติดตั้งหรือแสดงไว้ที่ล้อเลื่อน ตามกฎหมายว่าด้วยล้อเลื่อน

(ค) ป้ายที่ติดตั้งหรือแสดงไว้ที่ยานพาหนะนอกเหนือจาก (ก) และ (ข) โดยมีพื้นที่ไม่เกินห้าร้อยตารางเซนติเมตร

ขั้นตอนในการขออนุญาตและติดตั้งป้าย

1. ตรวจสอบความปลอดภัยของการติดตั้งป้าย

หลังจากที่ได้ป้ายมาจากร้านรับทำป้ายเรียบร้อยแล้ว ก่อนที่จะนำป้ายไปติดตั้งเราควรแจ้งขนาดของป้าย รวมถึงภาพถ่ายหรือภาพสเก็ตของป้าย พร้อมด้วยแผนผังที่ตั้งของบริเวณที่เราต้องการจะติดตั้งป้ายนั้น เพื่อนำมาขอคำอนุญาตติดตั้งกับทางสำนักงานเขต เทศบาล หรือองค์การบริหารส่วนตำบลที่เราอาศัยอยู่เพื่อให้เข้ามาตรวจสอบก่อนว่าลักษณะป้ายของเรานั้น สร้างความเดือดร้อนที่ส่งผลให้เกิดอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนหรือไม่ เช่น บริเวณที่คร่อมถนน บริเวณเสาไฟฟ้า ถนน ต้นไม้ และอื่น ๆ ที่อยู่บริเวณสาธารณะ ซึ่งโดยปกติแล้วหากใช้บริการจากร้านทำป้ายส่วนมากนั้น ทางร้านจะดำเนินการขอใบอนุญาตให้กับเราได้ด้วย

2. ยื่นเอกสารประกอบเพื่อยื่นชำระภาษี

หลังจากได้รับอนุญาตติดป้ายก็ให้เตรียมเอกสารหลักฐานประกอบการเสียภาษีป้ายต่อไปนี้ให้ครบถ้วน เพื่อเตรียมนำไปยื่นชำระภาษี บัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม หนังสือรับรองห้างหุ้นส่วน ใบอนุญาตติดตั้งป้าย หรือใบเสร็จรับเงินจากร้านทำป้าย ถ้า

ในกรณีที่เคยยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษีป้ายไว้แล้ว ควรนำใบเสร็จรับเงินค่าภาษีป้ายจากปีก่อนมาแสดงด้วย เมื่อได้เอกสารทั้งหมดพร้อมตามนี้แล้ว เจ้าของป้ายนั้นจะต้องไปยื่นแบบแสดง

รายการภาษีป้าย (ภ.ป. 1) พร้อมด้วยหลักฐานทั้งหมด (ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงป้ายต้องทำการยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายเพื่อทำการประเมินภาษีป้ายใหม่ทุกครั้ง) และดำเนินการยื่นแบบแสดงรายการภาษี พนักงานจะดำเนินการได้ 2 กรณี คือ กรณีแรกคือเมื่อเราพร้อมชำระภาษีป้ายได้ทันที เมื่อเจ้าหน้าที่ได้ทำการประเมินภาษีทั้งหมดให้กับเราแล้ว กรณีที่สองจะเกิดขึ้นเมื่อเราไม่พร้อมชำระภาษีเมื่อได้รับการประเมินภาษีป้ายทั้งหมดแล้ว เจ้าหน้าที่จะมีหนังสือแจ้งการประเมินและแจ้งหนี้ทั้งหมดที่เราต้องชำระในภายหลัง ซึ่งเราจะมีเวลาเพียง 15 วัน นับตั้งแต่ได้รับการประเมินในการชำระภาษีป้ายนี้ ซึ่งการชำระหนี้ถ้าป้ายเราเป็นป้ายที่เพิกถอนภาษีเป็นปีแรก และได้รับการประเมินจากทางเจ้าหน้าที่ว่ามีภาษีป้ายเกิน 3,000 บาทขึ้นไป ก็สามารถผ่อนชำระได้ 3 งวด งวดละ 3 เดือน ในอัตราเท่า ๆ กัน

3. การชำระภาษีป้ายจะต้องชำระเป็นประจำทุกปี โดยชำระภายในเดือนมีนาคม

ผู้มีหน้าที่เสียภาษี

ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้าย คือ เจ้าของป้ายหรือผู้ครอบครองป้ายในกรณีไม่มีผู้อื่นยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย หรือเมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ไม่อาจหาตัวเจ้าของป้ายนั้นได้ให้ถือว่าผู้ครอบครองป้ายนั้นเป็นผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้าย ถ้าไม่อาจหาตัวผู้ครอบครองป้ายนั้นได้ ให้ถือว่าเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร หรือที่ดินที่ป้ายนั้นติดตั้งเป็นผู้เสียภาษี

ขั้นตอนการชำระภาษีป้าย

1. การยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษี

การยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษี ผู้เป็นเจ้าของป้ายหรือผู้ครอบครองป้ายจะต้องยื่นแบบ ภ.ป.1 ภายในวันที่ 31 มีนาคม ของทุกปี กรณีที่ติดตั้งป้ายใหม่หรือเปลี่ยนแปลงข้อความของป้าย จะต้องยื่นแบบ ภ.ป.1 ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ติดตั้งใหม่ หรือที่เปลี่ยนแปลงข้อความของป้ายใหม่

2. การชำระเงินค่าภาษี

2.1 ผู้เป็นเจ้าของป้ายหรือผู้ครอบครองป้ายต้องชำระค่าภาษี ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับการประเมิน

2.2 กรณีที่เจ้าของป้ายยื่นแบบ (ภ.ป.1) แสดงรายการไว้ถูกต้องครบถ้วนและพนักงานเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบแล้วถูกต้อง จะแจ้งการประเมินและชำระภาษีในวันที่ยื่นแบบฯ ได้

3. อัตราค่าภาษีป้าย

ป้ายประเภทที่ 1 หมายถึง ป้ายที่มีอักษรไทยล้วน ให้คิดอัตรา 3 บาท ต่อ 500 ตารางเซนติเมตร

ป้ายประเภทที่ 2 หมายถึง ป้ายที่มีอักษรไทยปนกับอักษรต่างประเทศ หรือปนกับภาพและเครื่องหมายอื่น ให้คิดอัตรา 20 บาท ต่อ 500 ตารางเซนติเมตร

ป้ายประเภทที่ 3 หมายถึง (ก) ป้ายที่ไม่มีอักษรไทย ไม่ว่าจะมิภาพหรือเครื่องหมายใด ๆ หรือไม่ หรือ (ข) ป้ายที่มีอักษรไทยบางส่วนหรือทั้งหมดอยู่ใต้หรือต่ำกว่าอักษรต่างประเทศ ให้คิดอัตรา 40

บาท ต่อ 500 ตารางเซนติเมตรเมื่อคำนวณพื้นที่ของป้ายแล้วถ้ามีอัตราต่ำกว่าป้ายละ 200 บาท ให้เสียค่าภาษีป้ายละ 200 บาท

ป้ายประเภทที่ 4 หมายถึง ป้ายที่เปลี่ยนแปลงแก้ไขพื้นที่ป้าย ข้อความ ภาพ หรือ เครื่องหมายบางส่วนในป้ายที่ได้เสียภาษีแล้ว อันเป็นเหตุให้ต้องเสียภาษีป้ายเพิ่มขึ้น ให้คิดอัตราตาม (1) (2) หรือ (3) แล้วแต่กรณี และให้เสียเฉพาะจำนวนเงินภาษีที่เพิ่มขึ้น

ป้ายทุกประเภทเมื่อคำนวณพื้นที่ของป้ายแล้ว ถ้ามีอัตราที่ต้องเสียภาษีต่ำกว่าป้ายละ 200 บาท ให้เสียภาษีป้ายละ 200 บาท

4. การไม่ยื่นแบบและชำระภาษีภายในกำหนด

4.1 ผู้เป็นเจ้าของป้ายรายใดไม่ยื่นแบบภายในกำหนดจะต้องเสียเงินเพิ่มอีกร้อยละ 10 ของค่าภาษี

4.2 ผู้เป็นเจ้าของป้ายรายใดไม่ชำระเงินค่าภาษีภายในกำหนด จะต้องเสียเงินเพิ่มอีก ร้อยละ 2 ของค่าภาษี

4.3 ผู้มีหน้าที่เสียภาษีจะต้องแสดงหลักฐานการเสียภาษีป้ายไว้ ณ ที่เปิดเผยในสถาน ประกอบการค้าหรือประกอบกิจการ

การขอผ่อนผันชำระภาษี

ถ้าภาษีป้ายที่ต้องชำระมีจำนวนตั้งแต่สามพันบาทขึ้นไป ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้ายจะขอผ่อน ชำระเป็นสามงวดงวดละเท่า ๆ กันก็ได้ โดยแจ้งความจำเป็นหนังสือให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบ ก่อนครบกำหนดเวลาชำระภาษี และให้ชำระงวดที่หนึ่งก่อนครบกำหนดเวลาชำระภาษี งวดที่สอง ภายในหนึ่งเดือนนับแต่วันสุดท้ายที่ต้องชำระงวดที่หนึ่งและงวดที่สามภายในหนึ่งเดือนนับแต่วัน สุดท้ายที่ต้องชำระงวดที่สอง

การเสียเงินเพิ่ม

การเสียเงินเพิ่ม คือ ไม่ได้ชำระภาษีป้ายตามกำหนดที่ควรเสีย ทำให้ต้องเสียเงินเพิ่มด้วย โดย ให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้าย เสียเงินเพิ่มนอกจากเงินที่ต้องเสียภาษีป้ายในกรณีและอัตราดังนี้

(1) ไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายภายในเวลาที่กำหนด ให้เสียเงินเพิ่มร้อยละสิบของ จำนวนเงินที่ต้องเสียภาษีป้าย เว้นแต่กรณีที่เจ้าของป้ายได้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายก่อนที่ พนักงานเจ้าหน้าที่จะได้แจ้งให้ทราบถึงการละเว่นั้น ให้เสียเงินเพิ่มร้อยละห้าของจำนวนเงินที่ต้อง เสียภาษีป้าย

(2) ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายโดยไม่ถูกต้องทำให้จำนวนเงินที่จะต้องเสียภาษีน้อยลง ให้เสียเงินเพิ่มร้อยละสิบของภาษีป้ายที่ประเมินเพิ่มเติมเว้นแต่กรณีที่เจ้าของป้ายได้มาขอ แก้ไขแบบแสดงรายการภาษีป้ายให้ถูกต้องก่อนที่ พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งการประเมิน

(3) ไม่ชำระภาษีป้ายภายในเวลาที่กำหนด ให้เสียเงินเพิ่มร้อยละสองต่อเดือนของจำนวน เงินที่ต้องเสียภาษีป้ายเศษของเดือนให้นับเป็นหนึ่งเดือน ทั้งนี้ไม่ให้นำเงินเพิ่มตาม (1) และ (2) มา คำนวณเป็นเงินเพิ่ม

เอกสารนี้เป็นเอกสารของกรมสรรพากรซึ่งมีลิขสิทธิ์เป็นของตนเอง ไม่อนุญาตให้นำไปเผยแพร่หรือใช้ประโยชน์ในทางอื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรมสรรพากร หากฝ่าฝืนจะมีความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองสิทธิบัตรและเครื่องหมายการค้า

การอุทธรณ์

เมื่อผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้ายได้รับแจ้งการประเมินแล้ว หากเห็นว่าการประเมินนั้นไม่ถูกต้องมีสิทธิอุทธรณ์การประเมินต่อผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร โดยยื่นอุทธรณ์ผ่านพนักงานเจ้าหน้าที่ ที่ฝ่ายรายได้สำนักงานเขตท้องที่ซึ่งยื่นแบบแสดงรายการภาษีไว้ โดยต้องยื่นอุทธรณ์ภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งการประเมิน ถ้าผู้อุทธรณ์ไม่ยื่นอุทธรณ์ภายใน 30 วันหรือไม่ปฏิบัติตามหนังสือเรียกไม่ยอมให้ถ้อยคำ หรือไม่ยอมส่งเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องโดยไม่มีเหตุอันสมควร ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครหรือผู้ซึ่งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครมอบหมายมีอำนาจยกอุทธรณ์นั้นเสียได้

เมื่อผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครได้วินิจฉัยอุทธรณ์เสร็จและแจ้งคำวินิจฉัยพร้อมด้วยเหตุผลเป็นหนังสือไปยังผู้อุทธรณ์ หากผู้อุทธรณ์ไม่เห็นพ้องด้วยกับคำวินิจฉัยของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้อุทธรณ์มีสิทธิอุทธรณ์คำวินิจฉัยของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร โดยฟ้องเป็นคดีต่อศาลภายใน 30 วันนับแต่วันที่รับแจ้งคำวินิจฉัยอุทธรณ์ เว้นแต่ในกรณีที่เป็นการยกอุทธรณ์ดังกล่าวข้างต้น อย่างไรก็ตามการอุทธรณ์นั้นไม่เป็นการทุเลาการเสียภาษีป้าย เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครว่าให้หรือคำวินิจฉัยอุทธรณ์หรือคำพิพากษาของศาลเสียก่อน

การขอคืนเงินค่าภาษี

ในกรณีที่มีคำวินิจฉัยอุทธรณ์หรือมีคำพิพากษาถึงที่สุดของศาลให้มีการลดจำนวนเงินที่ได้ประเมินไว้ให้แจ้งผู้มีหน้าที่เสียภาษีทราบโดยเร็วเพื่อมาขอรับเงินคืนภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่รับแจ้งผู้ใดเสียภาษีโดยไม่มีความผิดที่ต้องเสียภาษีหรือเสียเกินกว่าที่ควรต้องเสียมีสิทธิได้รับเงินคืนโดยยื่นคำร้องขอคืนภายใน 1 ปีนับแต่วันที่ชำระเงินค่าภาษี

ข้อกฎหมายและบทลงโทษ

1. หากผู้ประกอบการจงใจไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย จะมีโทษปรับตั้งแต่ 5,000 บาท ถึง 50,000 บาท
2. ถ้าผู้ประกอบการจงใจแจ้งข้อความเท็จ หรือพยายามหลีกเลี่ยงภาษี จะมีโทษจำคุกไม่เกิน 1 ปี หรือปรับตั้งแต่ 5,000 บาท ถึง 50,000 บาท หรือทั้งจำ ทั้งปรับ
3. ผู้ใดไม่แจ้งรับโอนป้าย หรือไม่แสดงรายการเสียภาษีป้ายไว้ ณ ที่เปิดเผยในสถานที่ประกอบกิจการ ต้องระวางโทษปรับตั้งแต่ 1,000 บาท ถึง 10,000 บาท ระยะเวลาการให้บริการโดยประมาณ 10 นาที ต่อรายไม่รวมขั้นตอนการตรวจสอบสวน (ถ้ามี)

หลักเกณฑ์ที่ดีในการจัดเก็บภาษี

สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (หน้า 183-186) ในการจัดเก็บภาษีอากรมีหลักเกณฑ์ที่มีวิวัฒนาการมาตั้งแต่สมัย Adam Smith วางรากฐานเอาไว้จนถึงปัจจุบัน 7 ประการคือ

1. หลักของความแน่นอน (Certainty) ภาษีต้องมีความชัดเจนและแน่นอนทั้งเรื่องฐานภาษี อัตราภาษี วันเวลาและวิธีการในการเสียภาษีและการจัดเก็บโดยต้องมีกฎหมายกำหนดไว้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. หลักของการประหยัด (Low Compliance and Collections Costs) ระบบบริหารจัดการเก็บภาษีที่ดีนั้น ภาษีอากรแต่ละประเภทที่จัดเก็บจะต้องเป็นภาระแก่ผู้เสียภาษีน้อยที่สุด และเสียค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บภาษีต่ำที่สุดด้วย

3. หลักของความเสมอภาค (Equity) การจัดเก็บภาษีอากรที่ดีจะต้องก่อให้เกิดความยุติธรรมหรือความเสมอภาคแก่ผู้เสีย ภาษีทุกคน หลักความยุติธรรมในการเก็บภาษีเป็นหัวใจสำคัญของระบบภาษีที่ดีการพิจารณา ความเป็นธรรมนั้น เราจะต้องพิจารณาทั้งความเป็นธรรมเกี่ยวกับภาษีที่จะจัดเก็บ และความเป็นธรรมที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติการจัดเก็บภาษี

4. หลักการยอมรับ (Acceptability) ภาษีทุกชนิดที่จะจัดเก็บจากประชาชนต้องได้รับการยอมรับจากประชาชนส่วนใหญ่ การบริหารการจัดเก็บภาษีอากรแต่ละประเภทจึงจะทำได้ง่ายขึ้น ซึ่งการที่ประชาชนจะให้การยอมรับมาน้อยเพียงใดอยู่กับ ความยุติธรรมในการจัดเก็บภาษีของรัฐ

5. หลักของความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ (Enforceability) ภาษีอากรทุกประเภทที่จะจัดเก็บจะต้องสามารถทำการบริหารการจัดเก็บอย่างไรให้ ได้ผลในทางปฏิบัติภาษีอากรบางอย่าง แม้จะมีเหตุผลดีในทางทฤษฎีแต่ในทางปฏิบัติการจัดเก็บภาษีเป็นไปได้ยาก

6. หลักของการทำรายได้ (Productivity) ภาษีที่ดีควรเป็นภาษีที่สามารถทำรายได้ให้แก่รัฐเป็นอย่างดี เช่น เป็นภาษีที่มีฐานใหญ่ และฐานของภาษีขยายตัวได้รวดเร็วตามความเจริญเติบโตของเศรษฐกิจประเทศ ซึ่งจะทำให้รัฐ ได้รับรายได้จากภาษีอากรมากโดยไม่ต้องเพิ่มอัตราการจัดเก็บภาษี

7. หลักของความยืดหยุ่น (Flexibility) ภาษีที่ดีควรจะเป็นภาษีที่มีความยืดหยุ่น สามารถปรับตัวเข้ากับการเปลี่ยนแปลงของ ภาวะเศรษฐกิจของประเทศ หรือการเปลี่ยนแปลงฐานะทางเศรษฐกิจของผู้เสียภาษีได้ง่าย เช่น การจัดเก็บภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาในอัตราก้าวหน้าในขณะที่เศรษฐกิจกำลังขยายตัว รายได้ของประชาชนเพิ่มขึ้น

2.1.4 ทฤษฎีเกี่ยวกับแรงจูงใจ

วัชร แยมชู (2563, หน้า 20-23) กล่าวว่า แรงจูงใจ หมายถึง เป็นเสมือนเครื่องกระตุ้นให้คนเกิดพฤติกรรมที่นำไปสู่จุดหมายปลายทาง สิ่งจูงใจจะรวมถึงสัญญาตญาณความต้องการและแนวคิดที่เกิดจากการเรียนรู้ด้วย สิ่งจูงใจแยกออกเป็น 3 ประการคือ

1. สิ่งจูงใจขั้นต้น ได้แก่ สิ่งจูงใจทางรายการและเกิดขึ้นได้โดยไม่ต้องการเรียนรู้ เป็นสิ่งจูงใจที่เกิดกับมนุษย์ทุกคนและเหมือนกันเป็นแบบเดียวกันซึ่งได้แก่ การนอนหลับ การหลีกเลี่ยงความเจ็บปวด ความหิว ความกระหาย และความอยากเป็นแม่ เป็นต้น สิ่งจูงใจขั้นต้นนี้จะทำให้คนแสวงหาเพื่อลดความตึงเครียด หรือลดสิ่งกระตุ้นลง

2. สิ่งจูงใจทั่วไป ได้แก่ สิ่งจูงใจทางจิตใจและเกิดขึ้นโดยไม่ต้องเรียนรู้ เป็นสิ่งจูงใจที่แสวงหาเพื่อเป็นสิ่งกระตุ้น ดังนั้นบางครั้งจึงเรียกว่า Stimulus Motive ได้แก่ ความอยากรู้อยากเห็น การบิดเบือนหรือยกย่ายถ่ายเท ความกระฉับกระเฉง และความรัก เป็นต้น สิ่งจูงใจทั่วไปเหล่านี้ก่อให้เกิดความยุ่งยากกับคนในขณะที่เป็นเด็ก แต่จะเป็นประโยชน์กับคนที่เป็นผู้ใหญ่เพราะทำให้สังคมไม่หยุดนิ่งและขณะเดียวกันก็เป็นประโยชน์ต่อองค์กรด้วย

3. สิ่งจูงใจขั้นที่สอง สำหรับมนุษย์ การพัฒนาเศรษฐกิจ การเปลี่ยนแปลงทางสังคมจาก สิ่งจูงใจขั้นที่สอง ซึ่งเกิดจากการเรียนรู้ อาจเรียนจากความสัมพันธ์ระหว่างสิ่งกระตุ้นกับการ ตอบสนอง หรือความสัมพันธ์ระหว่างการตอบสนองกับสิ่งกระตุ้น หรือการเรียนรู้ทางสังคมที่มีความสัมพันธ์ระหว่างสิ่งกระตุ้นกับสิ่งกระตุ้น สิ่งจูงใจขั้นที่สองแบ่งออกเป็น 5 ประเภท คือ

3.1 อำนาจ ได้แก่ การมีอิทธิพลเหนือคนอื่นการอยู่ในตำแหน่งที่ควบคุมคนอื่นได้ การ ควบคุมข้อมูลและทรัพยากร การทำให้ฝ่ายตรงข้ามแพ้และการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของคนอื่นให้ เป็นไปตามที่ต้องการ

3.2 ความสำเร็จ คือ การทำให้ดีกว่าคนอื่น การแก้ปัญหาที่ยุ่ยากซับซ้อนได้ การพัฒนา การดำเนินงานให้ดีกว่าและการทำงานจนประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย

3.3 การมีส่วนร่วม การร่วมทางานกับคนอื่นด้วยความเป็นมิตร และด้วยความร่วมมือ ด้วยดี การมีความสัมพันธ์ที่ดี การเข้าร่วมในกิจกรรมทางสังคมได้รับการยอมรับจากกลุ่มหรือทีมงาน และเป็นที่ยกย่องของคนอื่น

3.4 ความมั่นคง ได้แก่ การมีงานที่มั่นคง การป้องกันไม่ให้เกิดความเจ็บป่วยและพิการ การหลีกเลี่ยงจากการทงานหรือการตัดสินใจที่ล้มเหลวไม่ได้รับผลกระทบจากวิกฤตทางเศรษฐกิจ

3.5 สถานภาพ ได้แก่ การมีราคาแพง มีเสื้อผ้าสวยๆ การทงานในตำแหน่งสูงเป็นคน มีเกียรติของสังคม ได้รับปริญญาชั้นสูงจากมหาวิทยาลัยที่มีชื่อเสียง

2.2 แนวคิดเกี่ยวกับประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี

ประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี คือ การจัดเก็บภาษีได้เต็มเม็ดเต็มหน่วยโดยเสียค่าใช้จ่ายใน การดำเนินการน้อยที่สุด ลักษณะของความมีประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีอาจมีความสำคัญ เพราะค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บภาษีนั้นเปรียบเสมือนต้นทุนอย่างหนึ่ง หากมีต้นทุนสูงก็จะทำให้ได้ กำไรน้อยลง ซึ่งก็ความหมายของประสิทธิภาพในการจัดเก็บต่ำ ซึ่งคำว่า “ประสิทธิภาพ” นั้นได้มีผู้ให้ ความหมายต่าง ๆ ไว้ดังนี้ พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พุทธศักราช 2525 ได้ให้ความหมาย ของคำว่า “ประสิทธิภาพ” หมายถึง ความสามารถที่ทำให้เกิดผล ในงาน ซึ่งสอดคล้องกับสารานุกรม เว็บ (Wepter’s Encyclopeda unabridged Dictionary of English Language) ให้ความหมาย ของ ประสิทธิภาพไว้ว่าเป็นความสามารถในการปฏิบัติงาน (Competency in Performance)

ศิริวรรณ เสรีรัตน์ กล่าวว่า ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นความสามารถใน การบรรลุ จุดมุ่งหมายโดยใช้ทรัพยากรต่ำสุด กล่าวคือ ใช้วิธีการ (Mean) ให้เกิดการจัดสรรทรัพยากรที่ สิ้นเปลืองน้อยที่สุด โดยมีเป้าหมาย (Goal) คือ ประสิทธิภาพหรือให้บรรลุจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้สูงสุด ประสิทธิภาพจะแสดงถึงความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยนำเข้า (Input) และผลผลิต (Output) โดยมี เป้าหมายที่จะใช้ต้นทุนของทรัพยากรที่ต่ำที่สุด ถ้าองค์กรได้ผลผลิตเพิ่มขึ้นจากปัจจัยนำเข้าจำนวน

เดิมแสดงว่ามีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ในทำนองเดียวกันถ้าองค์กรใดได้ผลผลิตเท่าเดิมจากปัจจัยนำเข้าที่ ไม่ต่ำกว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ลดลงแสดงว่าสามารถเพิ่มประสิทธิภาพได้เช่นเดียวกัน ประสิทธิภาพที่ดีที่สุดต้องใช้ต้นทุนต่ำที่สุดซึ่งหมายความว่าไม่สิ้นเปลืองทรัพยากรมาก

วีรศักดิ์ เครือเทพ (2561) ได้กล่าวว่า การวัดประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี หมายถึง การประเมินต้นทุนหรือค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บภาษีอากร โดยทั่วไปต้นทุนค่าใช้จ่ายของการจัดเก็บภาษีอากร ประกอบด้วย 2 ส่วนดังนี้

1. ค่าใช้จ่ายของหน่วยจัดเก็บภาษีที่ใช้ไปในการจัดเก็บภาษี คือ ค่าใช้จ่ายของหน่วยงานจัดเก็บภาษีที่ใช้ในการดำเนินการจัดเก็บภาษีอากรแต่ละประเภท การวัดประสิทธิภาพของค่าใช้จ่ายประเภทนี้จะพิจารณาจากอัตราส่วนร้อยละของค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานของรัฐใช้ในการจัดเก็บภาษีอากรต่อรายได้จากภาษีอากรที่จัดเก็บได้ ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บต่อจำนวนเจ้าหน้าที่ เป็นต้น โดยหลักการแล้วหากอัตราค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บภาษีต่อรายได้ภาษียิ่งต่ำมากเท่าไรย่อมหมายความว่า การจัดเก็บภาษีอากรมีประสิทธิภาพมากเท่านั้น

2. ค่าใช้จ่ายของบุคคลที่เกิดขึ้นเนื่องมาจากการชำระภาษี คือ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ของผู้มีหน้าที่เสียภาษีอากรที่ต้องเสียไปเพื่อการเสียภาษีอากรตามที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายประเภท นี้ไม่นับรวมกับภาษีอากรที่ต้องจ่ายไป ค่าใช้จ่ายประเภทนี้ได้แก่ ค่าจ้างที่ปรึกษากฎหมาย ค่าเดินทาง ไปเสียภาษีอากร ค่าใช้จ่ายในการรวบรวมเอกสารเพื่อยื่นภาษี และนอกจากนี้ค่าใช้จ่ายดังกล่าวรวมถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากความไม่สะดวก ความไม่พอใจ ค่าเสียเวลาหรือค่าเสียโอกาสของประชาชนที่จะต้องเสียภาษีอากรตามกฎหมายด้วยเช่นกัน

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช กล่าวว่า ประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีอากร คือ การจัดเก็บภาษีอากรให้ได้เต็มเม็ดเต็มหน่วยหรือไม่มีการรั่วไหล โดยเสียค่าใช้จ่ายน้อยที่สุด ลักษณะความมีประสิทธิภาพของการจัดเก็บภาษีอากรมีความสำคัญ เพราะค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บภาษีอากรเปรียบเสมือนเป็นการใช้ปัจจัยการผลิตหรือทรัพยากรอย่างหนึ่ง ซึ่งหากค่าใช้จ่ายมากเกินไปอาจได้รับประโยชน์น้อยกว่าเมื่อเทียบกับกรณีที่น่าไปใช้ประโยชน์ด้านอื่น การจัดเก็บภาษีอากรที่มีประสิทธิภาพย่อมจะมีผลทางด้านต่าง ๆ เช่น สนับสนุนให้ระบบภาษีมีความเป็นธรรม รัฐมีรายได้มากขึ้นอันเป็นการลดภาระด้านการขาดทุนและการได้เงินมาพัฒนาหรือใช้จ่ายในด้านต่าง ๆ มากยิ่งขึ้น ดังนั้นการที่จะถือว่าการจัดเก็บภาษีอากรมีประสิทธิภาพไม่นั้น จำเป็นต้องมีเครื่องชี้วัด (Indicator) หรือมาตรฐานที่กำหนด เพื่อกำหนดประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีอากรมี 3 วิธี ดังนี้

1. วัดจากค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บ (Cost of Collection) ซึ่ง อัดัม สมิธ ถือว่าหลักการจัดเก็บภาษีที่ดีควรประหยัด โดยค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บควรจะต่ำไม่ใช่เก็บภาษีได้มากแต่ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บมากด้วยเช่นนี้อาจทำให้เงินรายได้ภาษีอากรน้อยลง โดยทั่วไปแล้วการวัดประสิทธิภาพของการบริหารภาษีอากรตามวิธีนี้มีแนวปฏิบัติโดยเปรียบเทียบค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บภาษีที่เก็บไว้ ถ้าอัตราส่วนของค่าใช้จ่ายต่อภาษีที่เก็บได้ต่ำก็แสดงว่าการเก็บภาษีนั้นมีประสิทธิภาพสูง อย่างไรก็ตาม

ข้อสังเกตว่าการที่ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บที่ต่ำนั้นอาจเนื่องมาจากหลายสาเหตุ เช่น รัฐบาลจ้างเอกสารนี้เป็นเอกสารให้ลงหนังสือเพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่ออยู่ในที่เห็นประโยชน์ของการศึกษาไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เจ้าหน้าที่เป็นจำนวนน้อย หรือรัฐบาลอาจจะจ้างเฉพาะบุคคลที่มีการศึกษาน้อยโดยให้ค่าจ้างหรือเงินเดือนต่ำ

2. วัดจากรายได้ที่เก็บได้จริงกับรายได้ที่ควรจะได้ วิธีนี้เราจะต้องคำนวณว่าในการเก็บ ภาษีอากรแต่ละประเภท ถ้าจะจัดเก็บให้ได้เต็มเม็ดเต็มหน่วยควรได้รายได้เท่าไร แล้วเปรียบเทียบ รายได้ที่จะได้จริงของภาษีประเภทนั้น ๆ กับรายได้ที่ควรจะได้ ก็จะทำให้เรารู้ว่าการบริหารการ จัดเก็บภาษีนั้นมีประสิทธิภาพมากน้อยเพียงใด

3. วัดจากค่าใช้จ่ายของผู้เสียภาษีอากรในการปฏิบัติตามกฎหมาย (Compliance Cost) ตามวิธีนี้จะถือว่าเป็นหลักการเก็บภาษีอากรที่มีประสิทธิภาพในการจัดเก็บสูง ควรเป็นภาษีที่ผู้เสีย ภาษีเสียค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติตามกฎหมายต่ำ กล่าวคือ ภาษีที่มีประสิทธิภาพควรเป็นภาษีที่ง่าย มีข้อความชัดเจนและสะดวกแก่ผู้เสียอากรที่จะปฏิบัติตาม โดยไม่ต้องปรึกษาทนายความที่มีชื่อเสียง ด้านตีความกฎหมาย หรือการจ้างนักบัญชีที่มีชื่อเสียงมาพิจารณารูปแบบบัญชีที่นักกฎหมายภาษีอากรระบุไว้

ผู้ศึกษาขอสรุปว่า ประสิทธิภาพ หมายถึง การทำกิจกรรมใด ๆ ก็ตามให้บรรลุตามวัตถุประสงค์โดยใช้ทรัพยากรที่ต่ำที่สุด เพื่อให้ได้ผลประโยชน์สูงสุดหรือใช้ทรัพยากรเท่าเดิมแต่ได้ผลประโยชน์มากกว่าเดิม ในกรณีของประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีนั้นค่าใช้จ่ายของผู้เสียภาษีอากร และค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บต้องต่ำที่สุดจึงจะทำให้ประสิทธิภาพในการจัดเก็บสูง

2.3 ปัจจัยที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี

กาญจนา มีแสง (2562) ได้กล่าวไว้ว่า ปัจจัยที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพในการจัดเก็บ ภาษีอากรคือการบริหารจัดเก็บภาษี อากรอย่างมีประสิทธิภาพย่อมทำให้ได้รายได้ภาษีอากรเต็มเม็ดเต็มหน่วยและลดจำนวนการหลีกเลี่ยง ภาษีให้น้อยลง ดังนั้น ควรพิจารณาถึงปัจจัยที่มีความสำคัญต่อการกำหนดความมีประสิทธิภาพว่า ประกอบด้วยอะไรบ้าง และปัจจัยดังกล่าวมีความสำคัญต่อการกำหนดประสิทธิภาพอย่างไรปัจจัยหลักที่สำคัญ ๆ 6 ประการคือ

1. ความสำนึกในหน้าที่การเสียภาษีอากรของผู้เสียภาษี
2. ลักษณะของกฎหมายภาษีอากร
3. ประสิทธิภาพของพนักงานผู้จัดเก็บภาษีอากร
4. บรรยากาศที่เอื้ออำนวยให้ปฏิบัติตามกฎหมายภาษีอากร
5. โครงสร้างภาษีอากร
6. ฐานข้อมูล

การจัดเก็บภาษีอากรจะมีประสิทธิภาพมากหรือน้อยเพียงใดย่อมขึ้นอยู่กับปัจจัยที่เป็นเครื่องกำหนดประสิทธิภาพ 6 ประการดังกล่าวซึ่งจะต้องมีลักษณะที่ว่าประชาชนมีความสำนึกในหน้าที่การเสียภาษีที่ค่อนข้างสูงลักษณะของกฎหมายต้องง่ายและสะดวกต่อการประเมินภาษีของผู้เสียภาษี พนักงานผู้จัดเก็บภาษีต้องเอาใจใส่ในการปฏิบัติงานและให้บริการแก่ผู้เสียภาษีเป็นอย่างดีนอกจากนี้

ต้องสร้างบรรยากาศให้ผู้เสียภาษีปฏิบัติตามกฎหมายภาษีอากรให้มากขึ้น โดยผู้นำของประเทศและผู้นำทางด้านธุรกิจจะต้องปฏิบัติตัวเป็นเยี่ยงอย่างแก่ผู้เสียภาษีอากรทั่วไปและพยายามมิให้มีการหลบเลี่ยง ภาษีอากรเพราะการหลบเลี่ยงภาษีอากรเป็นช่องทางของความไม่เป็นธรรมในการจัดเก็บภาษี และมีส่วนทำให้ผู้เสียภาษีถูกต้องอยู่แล้วเกิดความท้อแท้และไม่มีกำลังใจในการเสียภาษีส่วนโครงการภาษี อากรนั้นถือว่ามีค่าสำคัญมาก ทั้งนี้เนื่องจากโครงสร้างภาษีอากรเป็นสิ่งที่เอื้ออำนวยในแง่ความสะดวกและเข้าใจง่ายในทางปฏิบัติ ทั้งผู้จัดเก็บและผู้เสียภาษีและก่อให้เกิดความเป็นธรรมเมื่อภาษีอากรมีโครงสร้างที่ดีโดยเฉพาะการลดความซ้ำซ้อนของการจัดเก็บหรือที่เรียกว่า ภาระภาษีทบถมทวี อันจะมีผลให้ภาระภาษีเหมาะสมอยู่ในวิสัยที่ผู้เสียภาษีรับได้และส่งผลขั้นสุดท้ายคือลดการหลบเลี่ยง ภาษีให้น้อยลงเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพของการจัดเก็บอีกด้วย

2.4 ทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้วยหลัก 6M's

1. คน หมายถึง ผู้ที่จะต้องเกี่ยวข้องกับระบบงาน พนักงานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บภาษี อาจจะไปประกอบไปด้วยผู้บริหารระดับต่าง ๆ ซึ่งจะมีทั้งผู้บริหาร ระดับสูง ระดับกลาง และระดับปฏิบัติงาน และอาจประกอบด้วยนักวิชาการในระดับต่าง ๆ
2. เงิน หมายถึง งบประมาณในการปฏิบัติงานซึ่งนับเป็นหัวใจที่สำคัญอย่างหนึ่งของระบบ เช่น เงินทุน เงินสด เงินหมุนเวียน เงินค่าใช้จ่าย หรือ เงินรายรับ รายจ่ายต่าง ๆ เป็นต้น
3. วัสดุ หมายถึง เครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือวัสดุที่ใช้ในการบริการกับประชาชนเพื่อความสะดวก เป็นองค์ประกอบหนึ่งที่มีความสำคัญของระบบองค์กร
4. การจัดการทั่วไป หมายถึง การวางแผนในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับขั้นตอนการชำระภาษี การบริหารจัดการการเลือกสรรบุคคลที่จะเป็นผู้ปฏิบัติงานในองค์กรจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความชำนาญ ในการเลือกการปฏิบัติงานนั้นเป็นอย่างดี จะต้องรู้จักวางนโยบายและมีความรับผิดชอบ ทั้งยังเป็นผู้ที่มีความเชี่ยวชาญ ในการนำงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัดมาบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
5. การให้บริการประชาชน หมายถึง การให้บริการด้านข่าวสาร การประชาสัมพันธ์ในองค์กรเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษี ซึ่งหมายถึง การกำหนดรูปแบบและภารกิจขององค์กร การแบ่งส่วนขององค์กร การกำหนดกิจกรรมของแต่ละหน่วยงาน การกำหนดตำแหน่งงาน พร้อมกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและอำนาจ ของแต่ละตำแหน่งแต่ละส่วนแต่ละระดับและขององค์กร
6. ชวัญและกำลังใจของบุคคลในระบบ หมายถึง ค่านิยมของคนที่มีต่อระบบหรือต่อองค์กรมากกว่า ซึ่งเป็นค่านิยมของคนในระบบที่มีชวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีพนักงานที่ซื่อตรง เป็นกันเองไม่เอาัดเอาเปรียบประชาชน องค์กรปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้ คำนึงถึงระเบียบและความถูกต้องเป็นสำคัญ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.5 แนวคิดเกี่ยวกับการคลังท้องถิ่น

การคลังท้องถิ่นมีความสำคัญมากต่อการปกครองส่วนท้องถิ่น ในฐานะที่เป็นเครื่องมือ หรือ กลไกอันหนึ่งที่ทำให้บรรลุวัตถุประสงค์หรือความสำเร็จในการปกครองท้องถิ่น การคลัง ท้องถิ่นเป็นการพิจารณาถึงความสัมพันธ์ระหว่างแหล่งที่มาของรายได้กับรูปแบบของการใช้จ่าย ของหน่วยการปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นประการสำคัญ

สุพัฒน์จิตร ลาดบัวขาว (2561 หน้า10-11) ได้กล่าวว่า การคลัง หมายถึง การกำหนดนโยบายและการดำเนินงานด้านการเงินของรัฐบาล ซึ่งในทางปฏิบัติจะเกี่ยวข้องกับรายได้ของรัฐบาล (Government Revenue) ที่ได้มาจากภาษีอากรและแหล่งรายได้อื่น ๆ รายจ่ายรัฐบาล (Government Expenditure) หนี้ของรัฐบาล (Government Debt) หรือหนี้สาธารณะ (Public Debt) และนโยบายการคลัง (Fiscal Policy)

2.5.1 องค์ประกอบของการปกครองส่วนท้องถิ่น

ฐานข้อมูลการเมืองการปกครอง สถาบันพระปกเกล้า (2550) นับตั้งแต่การปกครองส่วนท้องถิ่นของประเทศไทยได้เริ่มวิวัฒนาการมาตั้งแต่สมัยพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว พระองค์ทรงมีพระราชดำริ ให้จัดตั้งสุขาภิบาล กรุงเทพมหานคร ในปี พ.ศ. 2440 จนกระทั่งปัจจุบัน รัฐบาลได้มอบอำนาจให้ท้องถิ่นปกครองตนเอง (Develution) ซึ่งเป็นกรรมวิธีของการกระจายอำนาจทางการปกครอง (Decentralization) ดังนั้น ระบบการปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องมีองค์ประกอบที่สำคัญ เพื่อศึกษาระบบการบริหารการปกครองท้องถิ่นของไทยที่ดำเนินการอยู่ในทุกรูปแบบหาแนวทางและข้อเสนอในการปรับปรุงโครงสร้างอำนาจหน้าที่ การคลังและงบประมาณ ตลอดจนความสัมพันธ์ระหว่างรัฐบาล หน่วยงานราชการส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคกับหน่วยการปกครองส่วนท้องถิ่นโดยกล่าวถึงองค์ประกอบของการปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ ดังนี้

1. เป็นองค์กรที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล และทบวงการเมือง
2. มีสภาและผู้บริหารระดับท้องถิ่นมีที่มาจากการเลือกตั้งตามหลักการที่บัญญัติในกฎหมายรัฐธรรมนูญ
3. มีอิสระในการปกครองตนเอง
4. มีเขตการปกครองที่ชัดเจนและเหมาะสม
5. มีงบประมาณรายได้ที่เป็นของตนเองอย่างเพียงพอ
6. มีบุคลากรปฏิบัติงานของตนเอง
7. มีอำนาจท้องถิ่นที่เหมาะสมต่อการให้บริการ
8. มีอำนาจออกข้อบังคับเป็นกฎหมายของท้องถิ่นภายใต้ขอบเขตของกฎหมายแม่บท
9. มีความสัมพันธ์กับส่วนกลางในฐานะเป็นหน่วยงานระดับรองของรัฐ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.5.2 ความสำคัญของการคลังท้องถิ่น

แนวความคิดในการปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสนับสนุนวัตถุประสงค์ทางการปกครองของรัฐบาลในอันที่จะรักษาความมั่นคงและความผาสุกของประชาชน ยึดหลักการกระจายอำนาจปกครอง และเพื่อให้สอดคล้องกับหลักการประชาธิปไตย โดยประชาชนมีส่วนร่วมในการปกครองตนเอง ความสำคัญของการปกครองท้องถิ่นสามารถสรุปได้ดังนี้

1. การปกครองท้องถิ่น คือ รากฐานของการปกครองระบอบประชาธิปไตย เพราะการปกครองท้องถิ่นจะเป็นสถาบันฝึกสอนการเมืองการปกครองให้แก่ประชาชน ให้ประชาชนรู้สึกรู้ว่าตนมีความเกี่ยวพันมีส่วนได้ส่วนเสียในการปกครอง การบริหารท้องถิ่น เกิดความรับผิดชอบ และห่วงแหนต่อประโยชน์อันพึงมีต่อท้องถิ่นที่ตนอยู่อาศัย

2. การปกครองท้องถิ่นทำให้ประชาชนรู้จักท้องถิ่นการปกครองตนเอง หัวใจของการปกครองระบอบประชาธิปไตย ประการหนึ่งก็คือ การปกครองตนเองมิใช่เป็นการปกครองอันเกิดจากคำสั่งเบื่องบน โดยเป็นการที่ประชาชนมีส่วนร่วมในการปกครอง ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นนอกจากจะได้รับเลือกตั้งมาเพื่อรับผิดชอบบริหารท้องถิ่นโดยอาศัยความร่วมมือร่วมใจจากประชาชนแล้ว ผู้บริหารท้องถิ่นจะต้องฟังเสียงประชาชนด้วยวิถีทางประชาธิปไตยประชาชนออกเสียงประชามติ

3. การปกครองท้องถิ่นเป็นการแบ่งเบาภาระของรัฐบาล ซึ่งเป็นหลักสำคัญของการกระจายอำนาจ เนื่องจากภารกิจของรัฐบาลมีอยู่อย่างกว้างขวาง นับวันจะขยายเพิ่มขึ้น ขณะที่แต่ละท้องถิ่นย่อมมีปัญหาและความต้องการที่แตกต่างกัน ประชาชนจึงเป็นผู้มีความเหมาะสมที่จะแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในท้องถิ่นนั้นมากที่สุด และกิจการบางอย่างเป็นเรื่องเฉพาะท้องถิ่น ไม่เกี่ยวกับท้องถิ่นอื่น ๆ และไม่มีส่วนได้ส่วนเสียต่อประเทศโดยรวม

4. การปกครองท้องถิ่นสามารถสนองตอบความต้องการเป้าหมายและมีประสิทธิภาพ เนื่องจากท้องถิ่นมีความแตกต่างกัน ไม่ว่าจะทางสภาพภูมิศาสตร์ ทรัพยากร ประชาชน ความต้องการ และปัญหาอย่างอื่นออกไป ผู้ที่ให้บริการหรือแก้ไขปัญหาให้ถูกจุดและสอดคล้องกับความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดีก็คือ หน่วยการปกครองท้องถิ่นนั่นเอง

5. การปกครองท้องถิ่นจะเป็นแหล่งสร้างผู้นำทางการเมืองและการบริหารของประเทศในอนาคต ผู้นำหน่วยการปกครองท้องถิ่นย่อมเรียนรู้ประสบการณ์ทางการเมือง การเลือกตั้ง การสนับสนุนจากประชาชนในท้องถิ่น ย่อมเป็นพื้นฐานที่ดีต่ออนาคตทางการเมืองของตน และยังฝึกฝนทักษะทางการบริหารงานในท้องถิ่น

6. การปกครองท้องถิ่นโดยยึดหลักการกระจายอำนาจ ทำให้เกิดการพัฒนาชนบทแบบพึ่งตนเองทั้งทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม

โดยสรุป ความสำคัญของการปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถแบ่งออกเป็นสองด้วย คือ ด้านการเมืองการปกครอง และการบริหาร กล่าวคือ ในด้านการเมืองการปกครองนั้นเป็นพื้นฐานการปกครองระบอบประชาธิปไตยและเรียนรู้การปกครองตนเอง ส่วนด้านการบริหารนั้น เป็นการแบ่งเบา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์ ห้ามนำไปเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาครัฐบาลและประชาชนในท้องถิ่นได้หาทางสนองแก้ปัญหาด้วยตนเอง ด้วยกลไกการบริหารต่าง ๆ ทั้งในแง่ของการบริหารงานบุคคล การงบประมาณ และการจัดการ เป็นต้น

2.6 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

2.6.1 งานวิจัยในประเทศ

ศิริพร ศรีสว่าง (2560) ได้ทำการศึกษาเรื่อง ปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลในเขตอำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี การศึกษาครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา 1) ปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี 2) ประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี และ 3) ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีกับประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลในเขตอำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ประชาชนที่มีหน้าที่ในการชำระภาษี ในเขตอำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรีจำนวน 384 คน และบุคลากรที่ทำหน้าที่จัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลในอำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี ได้แก่ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล 91 คน หัวหน้าส่วนการคลัง 9 คน และเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ 9 คน รวม 27 คน เครื่องมือในการวิจัย ได้แก่ แบบสอบถาม สถิติที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ ค่าความถี่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของเพียร์สัน

สุรศักดิ์ โตประสี (2561) ได้ทำการศึกษาเรื่อง ประสิทธิภาพในการบริหารการจัดเก็บภาษีของเทศบาลบางเสด็จ จังหวัดสมุทรปราการ การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) ศึกษาระดับของปัจจัยการบริหารและประสิทธิภาพในการบริหารการจัดเก็บภาษีของเทศบาลตำบลบางเสด็จ จังหวัดสมุทรปราการ และ 2) ศึกษาความสัมพันธ์ของปัจจัยการบริหารงานจัดเก็บภาษีของเทศบาลตำบลบางเสด็จ จังหวัดสมุทรปราการ การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงปริมาณประชากร คือ ประชาชนที่มีหน้าที่เสียภาษีทุกประเภทในเขตความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบางเสด็จ จำนวน 2,367 คน ได้ขนาดกลุ่มตัวอย่างจำนวน 343 คน เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล คือแบบสอบถามชนิดมาตราประมาณค่า 5 ระดับชนิดตรวจสอบรายการสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล คือ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานและการวิเคราะห์ถดถอย ผลการวิจัยพบว่า 1) ปัจจัยการบริหารจัดการภาษีของตำบลบางเสด็จ จังหวัดสมุทรปราการ ในภาพรวมเห็นด้วยอยู่ในระดับมากและประสิทธิภาพในการบริหารการจัดเก็บภาษีของเทศบาลตำบลบางเสด็จ จังหวัดสมุทรปราการ ในภาพรวมมีประสิทธิภาพอยู่ในระดับมาก 2) ปัจจัยด้านโครงสร้างภาษีอากร ด้านบรรยากาศที่เอื้ออำนวยให้เสียภาษีได้ประสิทธิภาพของพนักงานผู้จัดเก็บและด้านลักษณะของกฎหมายภาษีอากรมีความสัมพันธ์กับประสิทธิภาพในการบริหารจัดเก็บภาษีของเทศบาลตำบลบางเสด็จ จังหวัดสมุทรปราการ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รุ่งไพลิน บุญหล้า (2563) ได้ทำการศึกษาเรื่อง การศึกษาประสิทธิภาพจัดเก็บภาษีท้องถิ่น ของกรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดลพบุรี การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) ศึกษาปัจจัยการจัดเก็บ ภาษี 2) ศึกษาประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีท้องถิ่นและ 3) ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยการ จัดเก็บภาษีกับประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดลพบุรี กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย คือ นายกองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หัวหน้าหน่วยการคลัง เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ส.อบต.) สมาชิกสภาเทศบาล(ส.ท.) และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด(ส.อบต.) จำนวน 280 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยคือ แบบสอบถามชนิดมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ สถิติที่ใช้ในการ วิเคราะห์ข้อมูลได้แก่ ค่าเฉลี่ยส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน การวิเคราะห์ ความแปรปรวนแบบทางเดียว ทำ การทดสอบรายคู่ ด้วยวิธีแอลเอสดี และการวิเคราะห์การถดถอยอย่างง่าย ผลวิจัยพบว่า 1) ปัจจัยการจัดเก็บภาษีท้องถิ่นโดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก 2) ประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี ท้องถิ่นโดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก และ 3) ปัจจัยการจัดเก็บภาษีท้องถิ่นด้านการให้บริการ ด้านความรู้เกี่ยวกับภาษี ด้านการชำระภาษี ด้านสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์

สุมาลี เฉลิมวงศ์ (2563) ได้ทำการศึกษาเรื่อง การบริหารการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหาร ส่วนตำบลวังจันทร์ อำเภอกงกระเจาน จังหวัดเพชรบุรี พบว่า การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) ศึกษาผลการบริหารจัดการเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลวังจันทร์ จังหวัดเพชรบุรี 2) ศึกษา ปัจจัยในการบริหารการจัดเก็บภาษีการบริหารการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลวังจันทร์ 3) ศึกษาความสัมพันธ์เชิงเหตุ-ผล ระหว่างปัจจัยในการบริหารการจัดเก็บภาษีกับการบริหารการ จัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลวังจันทร์ กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ การประชุมผู้ที่มี หน้าที่เสียภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน และภาษีป้าย ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวัง จันทร์จำนวน 130 คน วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ค่าสถิติเชิงพรรณนา ได้แก่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ยค่า เบี่ยงเบนมาตรฐานและสถิติเชิงอนุมาน โดยใช้การวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณ ผลการศึกษาพบว่า 1) ผลการบริหารการจัดเก็บภาษีต่าง ๆขององค์การบริหารส่วนตำบลวังจันทร์ ในภาพรวมมีการบริหาร การจัดเก็บภาษีอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณารายได้พบว่ามีการจัดเก็บภาษีอยู่ในระดับ ปานกลาง เรียงตามลำดับ ดังนี้การบริหารการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน การบริหารการจัดเก็บ ภาษีอยู่ในระดับปานกลางเมื่อพิจารณารายได้ พบว่ามีการบริหารการจัดเก็บภาษีอยู่ในระดับปาน กลางเรียงตามลำดับดังนี้การบริหารการจัดเก็บภาษีในโรงเรือนและที่ดินการบริหารการจัดเก็บภาษี บำรุงท้องที่และการบริการจัดเก็บภาษีป้าย 2)ปัจจัยในการบริหารการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหาร ส่วนตำบลวังจันทร์ อำเภอกงกระเจานจังหวัดเพชรบุรี พบว่าในภาพรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับปาน กลางเมื่อพิจารณารายด้าน พบว่ามีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลางทุกด้าน เรียงตามลำดับดังนี้ การ ประชาสัมพันธ์เทคโนโลยีสารสนเทศขั้นตอนการจัดเก็บภาษีบุคลากร ความพึงพอใจ และ 3) ปัจจัยใน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์ของงานเพื่อการศึกษาเท่านั้น มิฉะนั้นอย่าให้ผู้อื่นใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การประชาสัมพันธ์ และด้านความพึงพอใจมีความสัมพันธ์เชิงเหตุ-ผลกับการบริหารจัดการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลวังจันทร์ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ ระดับ .01

2.6.2 งานวิจัยต่างประเทศ

ณิชาภัทร บุญรัตน์ (2561) ได้ทำการศึกษาเรื่อง พฤติกรรมการปฏิบัติตามข้อกำหนดของผู้เสียภาษีและประสิทธิผลของราชการส่วนท้องถิ่นที่เรียกเก็บภาษี พบว่า งานวิจัยนี้เป็นงานวิจัยเบื้องต้นที่ระบอบองค์ประกอบของการรับรู้ถึงความเป็นธรรมทางภาษี ความรู้และความเข้าใจด้านภาษีทัศนคติต่อการเสียภาษี คุณภาพการบริการ และผลกระทบต่อความพึงพอใจของผู้เสียภาษี ระเบียบวิธี/การเก็บตัวอย่าง: มีการใช้เทคนิคการสุ่มตัวอย่างอย่างเป็นระบบในการเลือกผู้เสียภาษีผ่านรายชื่อของ อบต. โดยนับบุคคลที่ลงท้ายด้วยตัวเลขทุกตัวแรกและตัวที่หกในรายการเป็นเหตุเป็นผลแบบจำลองสมการโครงสร้าง (SEM) ถูกนำมาใช้เพื่อ ทดสอบความสัมพันธ์ของสาเหตุระหว่างการรับรู้ถึงความเป็นธรรมทางภาษี ความรู้ความเข้าใจด้านภาษี ทัศนคติต่อภาษีและคุณภาพการบริการกับความพึงพอใจของผู้เสียภาษี ผลการวิจัย: เพื่อแก้ปัญหาการขาดแคลนรายได้ของรัฐบาล เนื่องจากการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นที่ไม่มีประสิทธิภาพในประเทศกำลังพัฒนา มีการระบุปัจจัยก่อนหน้า 4 แห่งในศึกษานี้ คือ การรับรู้ถึงความเป็นธรรมทางภาษี ความรู้ด้านภาษี ความเข้าใจ ทัศนคติต่อการจัดเก็บภาษีและคุณภาพการบริการ ปัจจัยเหล่านี้ถือว่ามีประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีซึ่งส่งผลต่อความพึงพอใจของผู้เสียภาษีและพฤติกรรมการปฏิบัติตาม ผลกระทบเชิงปฏิบัติ: งานวิจัยนี้ให้ข้อค้นพบจากการศึกษาครั้งแรกเกี่ยวกับภาษีที่ดินของไทยในพื้นที่ ระบุปัจจัยเชิงกลยุทธ์ในการเพิ่มรายได้ของรัฐบาลท้องถิ่น และปรับปรุงมาตรฐานการครองชีพของคนไทยในท้องถิ่น

คูเลียร์ (Claudia N Avellaneda. 2019) ศึกษาเกี่ยวกับเรื่อง วิธีการเพื่อการจัดการคุณภาพ มีผลต่อการจัดเก็บภาษีอากร: องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโคลัมเบีย พบว่า ขณะที่ได้พบหลักฐานการ แนะนำในการสนับสนุน ความคิดที่ว่าเงินทุนด้านมนุษย์ ของกำลังการผลิตขององค์กร เป็นสิ่งที่สำคัญมาก และจะมีข้อมูลที่สมบูรณ์ได้ในแง่ของด้านต้นทุนมนุษย์ที่มีความจุขององค์กร ในด้านของสภาพแวดล้อมทางการเมือง ขณะนี้มีการกำหนด ข้อมูลตั้งลักษณะของโคลัมเบียท้องถิ่น รัฐบาล จากการทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย สรุปว่า การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามภารกิจอำนาจหน้าที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องมีประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีอากร จำนวน 3 ด้าน ประกอบด้วย ด้านความถูกต้องครบถ้วนในการจัดเก็บภาษี ด้านความคุ้มค่าของค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บภาษี ด้านผลลัพธ์ที่ได้จากการจัดเก็บภาษีซึ่งประสิทธิภาพ ต้นทุน หมายถึง การใช้ทรัพยากร คน เงิน วัสดุ เครื่องมือที่มีอยู่อย่างประหยัด และคุ้มค่าให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการจัดเก็บภาษีอากร ส่วนประสิทธิภาพในด้านความถูกต้อง หมายถึง ความครบถ้วนถูกต้องในการจัดเก็บภาษีอากร และประสิทธิภาพด้านผลผลิต/ ผลลัพธ์ หมายถึง การจัดเก็บ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์หรือการสงวนเพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่อผู้ยืมได้เห็นว่าประโยชน์ที่ตนได้รับมากกว่า
ไม่ว่าการนี้ใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 3

วิธีการดำเนินการวิจัย

ศึกษาเรื่อง ประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลาวยาส อำเภอ
กาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยมีขั้นตอนการศึกษาตามลำดับดังนี้

- 3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
- 3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา
- 3.3 การสร้างเครื่องมือและการหาคุณภาพของเครื่องมือ
- 3.4 การเก็บรวบรวมข้อมูล
- 3.5 การวิเคราะห์ข้อมูล

3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

3.1.1 ประชากร (Population)

ประชากรที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้

1. ศึกษาปัจจัยส่งผลกระทบต่อการจัดเก็บภาษี ประชาชนผู้มีหน้าที่เสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลพลาวยาส จำนวน 673 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2564)
2. ศึกษาประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลาวยาส ได้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง 1 คน เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ 4 คน รวมทั้งหมด 5 คน

3.1.2 กลุ่มตัวอย่าง (Sample)

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้

1. ศึกษาปัจจัยส่งผลกระทบต่อการจัดเก็บภาษี ประชาชนผู้มีหน้าที่เสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลพลาวยาส จำนวน 250 คน จากประชากรกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 673 คน โดยใช้วิธีการสุ่มดังนี้ โดยวิธีการสุ่มดังนี้ หาขนาดกลุ่มตัวอย่างตามสูตรของทาโร ยามาเน่ (Taro Yamane) ที่ช่วงความเชื่อมั่น 95% กำหนดความคลาดเคลื่อนไม่เกิน 0.05 ดังนั้นกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้เท่ากับ 250 คน
2. เก็บข้อมูล 100% จากจำนวนเจ้าหน้าที่ในการจัดเก็บภาษีทั้งหมด 5 คน ได้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง 1 คน เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ 4 คน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ระดับความคิดเห็นน้อย	กำหนดให้	2	คะแนน
ระดับความคิดเห็นน้อยที่สุด	กำหนดให้	1	คะแนน

ส่วนที่ 3 เป็นคำถามเกี่ยวกับความคิดเห็น และข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลาญวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

3.3 การสร้างเครื่องมือและการหาคุณภาพของเครื่องมือ

3.3.1 ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี ทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมาวิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อที่กำลังศึกษา เพื่อใช้เป็นข้อมูลในกำหนดตัวแปร ซึ่งเป็นแนวทางการออกแบบเครื่องมือที่เป็นข้อความที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล จากนั้นกำหนดเนื้อหาตามวัตถุประสงค์ และกรอบแนวคิดในการวิจัยเพื่อนำมาเป็นกรอบแนวคิดในการวิจัย เพื่อนำมาเป็นกรอบการสร้างแบบสอบถาม

3.3.2. จัดทำแบบสอบถาม เพื่อใช้ศึกษาเชิงปริมาณตามกรอบแนวคิดการศึกษาและครอบคลุมนิยามศัพท์ของตัวแปรที่ได้พัฒนาขึ้นมา

3.3.3. นำแบบสอบถามที่สร้างขึ้นตามกรอบแนวคิดการศึกษา นำเสนออาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อพิจารณาความถูกต้อง เหมาะสมและครอบคลุมเนื้อหาของการศึกษา

3.3.4. นำแบบสอบถามที่สร้างเสร็จเรียบร้อยแล้วเสนออาจารย์ที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญ เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง เพื่อหาคุณภาพของเครื่องมือด้านค่าความเที่ยงตรง (Validity) โดยใช้เทคนิค IOC โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 3 ท่าน มีรายชื่อในภาคผนวก โดยผู้ทรงคุณวุฒิจะพิจารณาถึงความเห็นในแบบสอบถามว่า มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ หรือไม่ แล้วพิจารณาให้คะแนนค่าความสอดคล้อง ระหว่าง +1, 0 และ -1

โดย +1 หมายถึง แนใจว่าคำถามมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์
 0 หมายถึง ไม่แนใจว่าคำถามมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์
 -1 หมายถึง แนใจว่าคำถามไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์

จากนำค่าคะแนนมาใช้แทนสูตร

$$IOC = \frac{\sum R}{N}$$

เมื่อ IOC = ดัชนีความสอดคล้อง

$\sum R$ หมายถึง ผลคะแนนรวมความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิทั้งหมด

N หมายถึง จำนวนผู้ทรงคุณวุฒิเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โดยข้อคำถามที่มีความสอดคล้องกับเนื้อหาจะต้องมีค่า IOC ตั้งแต่ 0.6 – 1.00 คัดเลือกไว้ใช้ได้ แต่ถ้าคำถามข้อใดมีค่า IOC ต่ำกว่า 0.6 คำถามข้อนั้นต้องพิจารณาปรับปรุงหรือถูกตัดออก

3.3.5 ทำการจัดพิมพ์แบบสอบถามที่ผ่านการหาค่าความเที่ยงตรงแล้ว นำไปทดลองใช้ (Try out) กับกลุ่มตัวอย่างที่ใกล้เคียงกับกลุ่มตัวอย่าง (ที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่าง) จำนวน 30 คน เพื่อทำการทดสอบความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม (Reliability) โดยใช้สัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha Coefficient) ตามวิธีของครอนบาค และพิจารณาค่าความเชื่อมั่น หากมีค่า 0.70 ขึ้นไปถือว่าใช้ได้ ซึ่งค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามที่ได้มีค่าเท่ากับ 0.870 และเมื่อพิจารณาค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามเป็นรายข้อ พบว่า มีค่าความเชื่อมั่นมากกว่า 0.70 ทุกข้อ ซึ่งถือว่าแบบสอบถามนี้เชื่อถือได้และสามารถนำไปใช้ในการเก็บข้อมูลจากประชากรกลุ่มตัวอย่างได้

3.3.6 หลังจากผู้จัดทำได้แบบสอบถามที่สมบูรณ์แล้ว จึงนำแบบสอบถามไปเก็บข้อมูลกับกลุ่มตัวอย่างในการทำโครงการต่อไป

3.4 การเก็บรวบรวมข้อมูล

การศึกษาในครั้งนี้เป็นการศึกษา ประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลาญวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประกอบด้วย 3 ส่วน คือ

1. การเก็บรวบรวมข้อมูลเชิงปริมาณ โดยดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล จากการตอบแบบสอบถามของประชากรกลุ่มตัวอย่าง ประชาชนผู้มีหน้าที่เสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย 250 คน จากประชากรกลุ่มเป้าหมาย 673 คน

2. การเก็บรวบรวมข้อมูลโดยเก็บข้อมูล 100% จากกลุ่มตัวอย่างจากการตอบแบบสอบถามของประชากรกลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง 1 คน เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ 4 คน รวมทั้งหมด 5 คน

3. ข้อมูลทุติยภูมิ เป็นข้อมูลที่ได้จากการศึกษาค้นคว้าจากเอกสาร งานวิจัย วิทยานิพนธ์ หนังสือ รายงานต่าง ๆ และเว็บไซต์ทางอินเทอร์เน็ตที่เกี่ยวข้อง

3.5 การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลในการวิจัยครั้งนี้จะนำข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามทั้ง 2 แบบสอบถามมาประมวลผลโดยใช้สถิติในการวิเคราะห์ดังนี้

3.5.1 การวิเคราะห์ข้อมูลปัจจัยส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถามใช้ค่าความถี่(Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage)

3.5.2 การวิเคราะห์ประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีใช้ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน จากนั้นนำคะแนนเฉลี่ยของประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีมาแปลความหมายโดยกำหนดไว้เป็นเอกสารนี้เกณฑ์ประมาณค่าดังนี้ ทรัพยากรใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ค่าเฉลี่ย 4.50 – 5.00 หมายถึง มีความเห็นเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย 3.50 – 4.49 หมายถึง มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก
ค่าเฉลี่ย 2.50 – 3.49 หมายถึง มีความคิดเห็นอยู่ในระดับปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 1.50 – 2.49 หมายถึง มีความคิดเห็นอยู่ในระดับน้อย
ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.49 หมายถึง มีความคิดเห็นอยู่ในระดับน้อยที่สุด



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การศึกษาเรื่อง ประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี เป็นการวิเคราะห์ประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี โดยแบ่งแบบสอบถามออกเป็น 2 ชุด ดังนี้

ชุดที่ 1 แบบสอบถามเพื่อศึกษาประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี เก็บข้อมูลจากประชาชนผู้มีหน้าที่เสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส จำนวน 250 คน โดยแบ่งออกเป็น 6 ด้าน ได้แก่ ด้านการประชาสัมพันธ์ ด้านการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร ด้านความรู้เกี่ยวกับภาษี ด้านการชำระภาษี ด้านบุคลากรและด้านมาตรการในการดำเนินงาน

ชุดที่ 2 แบบสอบถามเพื่อศึกษาปัจจัยในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี เก็บข้อมูล 100% จากเจ้าหน้าที่ในการจัดเก็บภาษี จำนวน 5 คน โดยแบ่งออกเป็น 3 ด้าน ได้แก่ ด้านความถูกต้องครบถ้วนในการจัดเก็บภาษี ด้านความคุ้มค่าของค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บ และด้านผลลัพธ์ที่ได้จากการจัดเก็บภาษี

แบบสอบถามชุดที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับประชาชนผู้มีหน้าที่เสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส

ส่วนที่ 1 ผลการศึกษาข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ อายุ การศึกษา สถานภาพ และอาชีพ

ส่วนที่ 2 ผลการศึกษาข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี โดยแบ่งออกเป็น 6 ด้าน ได้แก่ ด้านการประชาสัมพันธ์ ด้านการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร ด้านความรู้เกี่ยวกับภาษี ด้านการชำระภาษี ด้านบุคลากรและด้านมาตรการในการดำเนินงาน

ส่วนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไป โดยจำแนกตามเพศ อายุ การศึกษา สถานภาพ และอาชีพ

ตารางที่ 4.1 แสดงจำนวนและค่าร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามเพศ อายุ การศึกษา สถานภาพ และอาชีพ

	สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
1.เพศ			
- ชาย		103	41.20
- หญิง		147	58.80
รวม		250	100

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ในการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดลอกเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการใช้

2.อายุ		
- ต่ำกว่า 20 ปี	17	6.80
- 21 - 40 ปี	146	58.40
- 41 - 59 ปี	77	30.80
- มากกว่า 60 ปี	10	4.00
รวม	250	100
3.การศึกษา		
- ประถมศึกษา	46	18.40
- มัธยมศึกษาตอนต้น	61	24.40
- มัธยมตอนปลาย	59	23.60
- ปวช./ปวส.	52	20.80
- ปริญญาตรี	24	9.60
- สูงกว่าปริญญาตรี	8	3.20
รวม	250	100
4.สถานภาพ		
- โสด	147	58.80
- สมรส	72	28.80
- หย่าร้าง	31	12.40
รวม	250	100
5.อาชีพ		
- เกษตรกร	70	28.00
- ลูกจ้าง	84	33.60
- ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ	14	5.60
- ประกอบธุรกิจส่วนตัว	82	32.80
รวม	250	100

จากตารางที่ 4.1 พบว่าแสดงจำนวนและค่าร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามเพศ อายุ การศึกษา สถานภาพ และอาชีพ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ข้อมูลด้านเพศ

จากการศึกษาข้อมูลด้านเพศของกลุ่มตัวอย่าง พบว่าส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 147 คน คิดเป็นร้อยละ 58.80 และรองลงมาเพศชายรองลงมาเป็นเพศชาย 103 คน คิดเป็นร้อยละ 41.20 ของกลุ่มตัวอย่างที่สำรวจ

ข้อมูลด้านอายุ

จากการศึกษาข้อมูลด้านอายุของกลุ่มตัวอย่าง พบว่าส่วนใหญ่อยู่ในช่วงอายุ 21- 40 ปี จำนวน 146 คน คิดเป็นร้อยละ 58.40 รองลงมาอายุ 41 -59 ปี จำนวน 77 คน คิดเป็นร้อยละ 30.80 อายุ ต่ำกว่า 20 ปี 17 คน คิดเป็นร้อยละ 6.80 และ อายุมากกว่า 60 ปี จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 4.00 ของกลุ่มตัวอย่างที่สำรวจ

ข้อมูลด้านการศึกษา

จากการศึกษาข้อมูลด้านอายุของกลุ่มตัวอย่าง พบว่าส่วนใหญ่ศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 61 คน คิดเป็นร้อยละ 24.40 รองลงมามีธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 59 คน คิดเป็นร้อยละ 23.60 ปวช./ปวส. จำนวน 52 คน คิดเป็นร้อยละ 20.80 ประถมศึกษา จำนวน 46 คน คิดเป็นร้อยละ 18.40 ปริญญาตรี จำนวน 24 คน คิดเป็นร้อยละ 9.60 และสูงกว่าปริญญาตรี จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 3.20 ของกลุ่มตัวอย่างที่สำรวจ

ข้อมูลด้านสถานภาพ

จากการศึกษาข้อมูลด้านสถานภาพของกลุ่มตัวอย่าง พบว่าส่วนใหญ่เป็นโสด จำนวน 147 คน คิดเป็นร้อยละ 58.80 รองลงมาสมรส จำนวน 72 คน คิดเป็นร้อยละ 28.00 และหย่าร้าง จำนวน 31 คน คิดเป็นร้อยละ 12.40 ของกลุ่มตัวอย่างที่สำรวจ

ข้อมูลด้านอาชีพ

จากการศึกษาข้อมูลด้านอาชีพของกลุ่มตัวอย่าง พบว่าส่วนใหญ่เป็นลูกจ้าง จำนวน 84 คน คิดเป็นร้อยละ 33.60 รองลงมาประกอบธุรกิจส่วนตัว จำนวน 82 คน คิดเป็นร้อยละ 32.80 เกษตรกร จำนวน 70 คน คิดเป็นร้อยละ 28.00 และข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 5.60 ของกลุ่มตัวอย่างที่สำรวจ

ส่วนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีในภาพรวม ประกอบด้วย 6 ด้านได้แก่ ด้านการประชาสัมพันธ์ ด้านการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร ด้านความรู้เกี่ยวกับภาษี ด้านการชำระภาษี ด้านบุคลากรและด้านมาตรการในการดำเนินงาน

ตารางที่ 4.2 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับการประเมินประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลาญวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยภาพรวม ประกอบด้วย 6 ด้านได้แก่ ด้านการประชาสัมพันธ์ ด้านการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร ด้านความรู้เกี่ยวกับภาษี ด้านการชำระภาษี ด้านบุคลากรและด้านมาตรการในการดำเนินงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์ของกรมสรรพากรศึกษาเท่านั้น เมื่อผู้ยืมได้เห็นใบเสร็จรับเงินการคำนวณภาษีแล้ว กรุณาส่งคืนให้กรมสรรพากรศึกษาทันที มิฉะนั้นจะถือว่าผิดกฎหมาย
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รายการ	\bar{X}	S.D.	ระดับการประเมิน
ด้านการประชาสัมพันธ์	4.38	0.47	มาก
ด้านการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร	4.43	0.41	มาก
ด้านความรู้เกี่ยวกับภาษี	4.38	0.44	มาก
ด้านการชำระภาษี	4.41	0.42	มาก
ด้านบุคลากร	4.38	0.43	มาก
ด้านมาตรการในการดำเนินงาน	4.40	0.46	มาก
รวม	4.39	0.43	มาก

จากตารางที่ 4.2 พบว่า ความคิดเห็นเกี่ยวกับประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี ขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.39$, S.D. = 0.43) เรียงค่าเฉลี่ยรายด้านจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ด้านการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร ($\bar{X} = 4.43$, S.D. = 0.41) ด้านการชำระภาษี ($\bar{X} = 4.41$, S.D. = 0.42) ด้านมาตรการในการดำเนินงาน ($\bar{X} = 4.40$, S.D. = 0.46) ด้านประชาสัมพันธ์ ($\bar{X} = 4.38$, S.D. = 0.47) ด้านความรู้เกี่ยวกับภาษี ($\bar{X} = 4.38$, S.D. = 0.44) และด้านบุคลากร ($\bar{X} = 4.38$, S.D. = 0.43)

ตารางที่ 4.3 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับการประเมินประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ด้านการประชาสัมพันธ์

รายการ	\bar{X}	S.D.	ระดับการประเมิน
ด้านการประชาสัมพันธ์			
1.มีการติดประกาศ วิทยุกระจายเสียง วารสาร เอกสารคู่มือ หรือแผ่นพับมีการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บรายได้ให้ประชาชนได้รับรู้อย่างทั่วถึง	4.45	0.67	มาก
2.มีการจัดทำป้ายแสดงขั้นตอน วิธีการ เสียภาษีแต่ละประเภทอย่างชัดเจน	4.28	0.59	มาก
3.มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบระยะเวลาและกำหนดในการชำระภาษีอย่างทั่วถึง	4.40	0.64	มาก
รวม	4.38	0.63	มาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากตารางที่ 4.3 พบว่า ความคิดเห็นเกี่ยวกับประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี ขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ด้านการประชาสัมพันธ์ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.38$, S.D. = 0.63) เรียงค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย 3 ลำดับ ดังนี้ มีการติดประกาศ วิทยุกระจายเสียง วารสาร เอกสารคู่มือ หรือแผ่นพับมีการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บรายได้ให้ประชาชนได้รับรู้อย่างทั่วถึง ($\bar{X} = 4.45$, S.D. = 0.67) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบระยะเวลาและกำหนดในการชำระภาษีอย่างทั่วถึง ($\bar{X} = 4.40$, S.D. = 0.64) อย่างไรก็ตาม ข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ มีการจัดทำป้ายแสดงขั้นตอน วิธีการ เสียภาษีแต่ละประเภทอย่างชัดเจน ($\bar{X} = 4.28$, S.D. = 0.59)

ตารางที่ 4.4 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับการประเมินประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ด้านการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร

รายการ	\bar{X}	S.D.	ระดับการประเมิน
1. ผู้นำชุมชนช่วยเผยแพร่ข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ให้ประชาชนทราบ	4.50	0.66	มากที่สุด
2. อบต. ได้นำศักยภาพของอินเทอร์เน็ตไปใช้ในการดำเนินงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี	4.40	0.59	มาก
3. เจ้าหน้าที่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย ระเบียบหรือวิธีการปฏิบัติในการจัดเก็บรายได้อย่างสม่ำเสมอ	4.40	0.67	มาก
รวม	4.43	0.64	มาก

จากตารางที่ 4.4 พบว่า ความคิดเห็นเกี่ยวกับประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี ขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ด้านการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.43$ S.D. = 0.64) เรียงค่าเฉลี่ยจากไปหาน้อย 3 ลำดับ ดังนี้ ผู้นำชุมชนช่วยเผยแพร่ข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ให้ประชาชนทราบ ($\bar{X} = 4.50$, S.D. = 0.66) อย่างไรก็ตาม ข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ เจ้าหน้าที่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย ระเบียบหรือวิธีการปฏิบัติในการจัดเก็บรายได้อย่างสม่ำเสมอ ($\bar{X} = 4.40$, S.D. = 0.67) และ อบต. ได้นำศักยภาพของอินเทอร์เน็ตไปใช้ในการดำเนินงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี ($\bar{X} = 4.40$, S.D. = 0.59)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.5 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับการประเมินประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลาวยาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ด้านความรู้เกี่ยวกับภาษี

รายการ	\bar{X}	S.D.	ระดับการประเมิน
ด้านความรู้เกี่ยวกับภาษี			
1. เจ้าหน้าที่อบต. มีความรู้ ความเข้าใจอัตราการจัดเก็บภาษี	4.39	0.69	มาก
2. ท่านมีความพึงพอใจในด้านความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีของเจ้าหน้าที่อบต.	4.29	0.66	มาก
3. เจ้าหน้าที่อบต. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย	4.46	0.65	มาก
รวม	4.38	0.66	มาก

จากตารางที่ 4.5 พบว่า ความคิดเห็นเกี่ยวกับประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี ขององค์การบริหารส่วนตำบลพลาวยาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ด้านความรู้เกี่ยวกับภาษี โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.38$, S.D. = 0.66) เรียงค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ เจ้าหน้าที่อบต. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย ($\bar{X} = 4.46$, S.D. = 0.65) เจ้าหน้าที่อบต. มีความรู้ ความเข้าใจอัตราการจัดเก็บภาษี ($\bar{X} = 4.39$, S.D. = 0.69) อย่างไรก็ตามข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ ท่านมีความพึงพอใจในด้านความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีของเจ้าหน้าที่อบต. ($\bar{X} = 4.29$, S.D. = 0.66)

ตารางที่ 4.6 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับการประเมินประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลาวยาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ด้านการชำระภาษี

รายการ	\bar{X}	S.D.	ระดับการประเมิน
ด้านการชำระภาษี			
1. การจัดทำทะเบียนคุมผู้ที่มีหน้าที่เสียพร้อมทั้งอัตราที่ต้องชำระ ข้อมูลมีความถูกต้องครบถ้วน	4.42	0.70	มาก
2. แบบฟอร์มในการเสียภาษีเข้าใจง่ายและสะดวกต่อการกรอก	4.32	0.62	มาก
3. เจ้าหน้าที่อบต. ตรวจสอบความถูกต้องและนำเทคโนโลยีเข้ามาเก็บข้อมูล เพื่อความรวดเร็วและถูกต้องมากยิ่งขึ้น	4.50	0.60	มากที่สุด
รวม	4.41	0.64	มาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งยังมีให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีนำไปใช้

จากตารางที่ 4.6 พบว่า ความคิดเห็นเกี่ยวกับประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ด้านการชำระภาษี โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.41$, S.D. = 0.64) เรียงค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ เจ้าหน้าที่อบต. ตรวจสอบความถูกต้อง และนำเทคโนโลยีเข้ามาเก็บข้อมูล เพื่อความรวดเร็วและถูกต้องมากยิ่งขึ้น ($\bar{X} = 4.50$, S.D. = 0.60) การจัดทำทะเบียนคนผู้ที่มีหน้าที่เสียพร้อมทั้งอัตราที่ต้องชำระ ข้อมูลมีความถูกต้อง ครบถ้วน ($\bar{X} = 4.42$, S.D. = 0.70) อย่างไรก็ตาม ข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ แบบฟอร์มในการเสียภาษีเข้าใจง่ายและสะดวกต่อการกรอก ($\bar{X} = 4.32$, S.D. = 0.62)

ตารางที่ 4.7 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับการประเมินประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ด้านบุคลากร

รายการ	\bar{X}	S.D.	ระดับการประเมิน
ด้านบุคลากร			
1. เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบได้รับการสนับสนุนส่งเสริมให้มี ความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน เช่น จัดให้มีการเข้ารับการฝึกอบรม	4.42	0.67	มาก
2. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานต่อการ จัดเก็บรายได้	4.38	0.61	มาก
3. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณ ของข้าราชการทั้งต่อตัวเอง เพื่อนร่วมงานและประชาชน	4.36	0.71	มาก
รวม	4.38	0.66	มาก

จากตารางที่ 4.7 พบว่า ความคิดเห็นเกี่ยวกับประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี ขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ด้านบุคลากร โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.38$, S.D. = 0.66) เรียงค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบได้รับการสนับสนุนส่งเสริมให้มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน เช่น จัดให้มีการเข้ารับการฝึกอบรม ($\bar{X} = 4.42$, S.D. = 0.67) เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานต่อการจัดเก็บรายได้ ($\bar{X} = 4.38$, S.D. = 0.61) อย่างไรก็ตามข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณ ของข้าราชการทั้งต่อตัวเอง เพื่อนร่วมงานและประชาชน ($\bar{X} = 4.36$, S.D. = 0.71)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.8 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับการประเมินประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ด้านมาตรการในการดำเนินงาน

รายการ	\bar{X}	S.D.	ระดับการประเมิน
ด้านมาตรการในการดำเนินงาน			
1. เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบได้รับการสนับสนุนส่งเสริมให้มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน เช่น จัดให้มีการเข้ารับการฝึกอบรม	4.37	0.69	มาก
2. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานต่อการจัดเก็บรายได้	4.42	0.67	มาก
3. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการทั้งต่อตัวเอง เพื่อนร่วมงานและประชาชน	4.40	0.62	มาก
รวม	4.39	0.66	มาก

จากตารางที่ 4.8 พบว่า ความคิดเห็นเกี่ยวกับประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี ขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ด้านมาตรการในการดำเนินงาน โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.39$, S.D. = 0.66) เรียงค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานต่อการจัดเก็บรายได้ ($\bar{X} = 4.42$, S.D. = 0.67) เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานต่อการจัดเก็บรายได้ ($\bar{X} = 4.40$, S.D. = 0.62) อย่างไรก็ตาม ข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบได้รับการสนับสนุนส่งเสริมให้มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน เช่น จัดให้มีการเข้ารับการฝึกอบรม ($\bar{X} = 4.37$, S.D. = 0.69)

แบบสอบถามชุดที่ 2 แบบสอบถามเจ้าหน้าที่ในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ส่วนที่ 1 ผลการศึกษาข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยจำแนกตามเพศ อายุ การศึกษา สถานภาพ และอาชีพ

ส่วนที่ 2 ผลการศึกษาระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับปัจจัยในการจัดเก็บภาษีในภาพรวมประกอบด้วย 3 ด้าน ได้แก่ ด้านความถูกต้องครบถ้วนในการจัดเก็บภาษี ด้านความคุ้มค่าของค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บ และด้านผลลัพธ์ที่ได้จากการจัดเก็บภาษี

ส่วนที่ 1 ผลการศึกษาข้อมูลส่วนบุคคลโดยจำแนกตามเพศ อายุ การศึกษา สถานภาพ อาชีพ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.9 แสดงจำนวนและค่าร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ อายุ การศึกษา สถานภาพ และอาชีพ

สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
1.เพศ		
- ชาย	2	40.00
- หญิง	3	60.00
รวม	5	100
2.อายุ		
- 20 -30 ปี	0	0.00
- 31- 40 ปี	1	20.00
- 41- 50 ปี	2	40.00
- 51- 60 ปี	2	40.00
รวม	5	100
3.การศึกษา		
- ปวช./ปวส.	0	0.00
- ปริญญาตรี	3	60.00
- สูงกว่าปริญญาตรี	2	40.00
รวม	5	100
4.ตำแหน่ง		
- ผู้อำนวยการกองคลัง	1	20.00
- ข้าราชการ	2	40.00
- ลูกจ้างประจำ	0	0.00
- พนักงานจ้าง	2	40.00
รวม	5	100
5.อายุงาน		
- 1 – 4 ปี	2	40.00
- 4 – 8 ปี	0	0.00
- 9 – 12 ปี	0	0.00
- 12 ปีขึ้นไป	3	60.00
รวม	5	100

เอกสารนี้เป็นเอกสารจากตารางที่ 4.9 แสดงจำนวนและค่าร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ อายุ ราคา
ไม่ว่าการ การศึกษา สถานภาพ และอาชีพ เพลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ข้อมูลด้านเพศ

จากการศึกษาข้อมูลด้านเพศของกลุ่มตัวอย่าง พบว่า ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 60.00 รองลงมาเป็นเพศชาย จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 40.00 ของกลุ่มตัวอย่างที่สำรวจ

ข้อมูลด้านอายุ

จากการศึกษาข้อมูลด้านอายุของกลุ่มตัวอย่าง พบว่า มีอายุระหว่าง 41 -50 ปี จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 40.00 อายุ 51 – 60 ปี จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 40.00 รองลงมาเป็นช่วงอายุ 31 – 40 ปี จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 20.00 และอายุ 20 – 30 ปี ไม่มีผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลด้านการศึกษา

จากการศึกษาข้อมูลด้านวุฒิการศึกษาของกลุ่มตัวอย่าง พบว่า วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 60.00 รองลงมาเป็นสูงกว่าปริญญาตรี จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 40.00 และปวช./ปวส. ไม่มีผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลด้านตำแหน่ง

จากการศึกษาข้อมูลด้านตำแหน่งของกลุ่มตัวอย่าง พบว่า ตำแหน่งข้าราชการ จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 40.00 พนักงานจ้าง จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 40.00 รองลงมาตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 20.00 และลูกจ้างประจำ ไม่มีผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลด้านอายุงาน

จากการศึกษาข้อมูลด้านอายุงานของกลุ่มตัวอย่าง พบว่า อายุงาน 9-12 ปี จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 60.00 รองลงมาอายุงาน 1-4 ปี จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 40.00 อายุงาน 4-8 ปี และ อายุงาน 9-12 ปี ไม่มีผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2 ผลการศึกษาระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับปัจจัยในการจัดเก็บภาษีในภาพรวม ประกอบด้วย 3 ด้าน ได้แก่ ด้านความถูกต้องครบถ้วนในการจัดเก็บภาษี ด้านความคุ้มค่าของค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บ และด้านผลลัพธ์ที่ได้จากการจัดเก็บภาษี

ตารางที่ 4.10 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับการประเมินปัจจัยในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประกอบด้วย 3 ด้าน ได้แก่ ด้านความถูกต้องครบถ้วนในการจัดเก็บภาษี ด้านความคุ้มค่าของค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บ และด้านผลลัพธ์ที่ได้จากการจัดเก็บภาษี

รายการ	\bar{x}	S.D.	ระดับการประเมิน
ด้านความถูกต้องครบถ้วนในการจัดเก็บภาษี	4.36	0.32	มาก
ด้านความคุ้มค่าของค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บ	4.42	0.83	มาก

เอกสารนี้เป็นต้นฉบับที่จัดทำขึ้นเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่ควรนำไปใช้ประโยชน์อื่นใด ๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมีการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงข้อมูลของเอกสารฉบับนี้ทุกครั้งที่มีคนนำไปใช้

จากตารางที่ 4.10 พบว่า ความคิดเห็นเกี่ยวกับปัจจัยในการจัดเก็บภาษี ขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.40$, S.D. = 0.53) เรียงค่าเฉลี่ยรายด้านจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ด้านความคุ้มค่าของค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บ ($\bar{X} = 4.42$, S.D. = 0.8.) ด้านผลลัพธ์ที่ได้จากการจัดเก็บภาษี ($\bar{X} = 4.42$, S.D. = 0.44) ด้านความถูกต้องครบถ้วนในการจัดเก็บภาษี ($\bar{X} = 4.36$, S.D. = 0.32)

ตารางที่ 4.11 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับการประเมินปัจจัยในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ด้านความถูกต้องครบถ้วนในการจัดเก็บภาษี

รายการ	\bar{X}	S.D.	ระดับการประเมิน
ด้านความถูกต้องครบถ้วนในการจัดเก็บภาษี			
1.หน่วยงานของท่านให้มีความรู้ด้านการจัดเก็บภาษีเป็นผู้รับผิดชอบโดยเฉพาะ	4.60	0.54	มากที่สุด
2.มีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ทุกระดับเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง	4.00	0.00	มาก
3.หน่วยงานของท่านมีการปรับปรุงข้อมูลผู้เสียภาษีให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	4.20	0.44	มาก
4.มีการปฏิบัติงานตามระเบียบและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บภาษีรายได้ถูกต้อง	4.40	0.54	มาก
5.เจ้าหน้าที่สามารถให้คำปรึกษาและช่วยแก้ปัญหาเกี่ยวกับการชำระภาษีแก่ประชาชนได้เป็นอย่างดี	4.60	0.54	มากที่สุด
รวม	4.36	0.41	มาก

จากตารางที่ 4.11 พบว่า ความคิดเห็นเกี่ยวกับปัจจัยในการจัดเก็บภาษี ขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ด้านความถูกต้องครบถ้วนในการจัดเก็บภาษี โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.36$, S.D. = 0.41) เรียงค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ หน่วยงานของท่านให้มีความรู้ด้านการจัดเก็บภาษีเป็นผู้รับผิดชอบโดยเฉพาะ ($\bar{X} = 4.60$, S.D. = 0.54) เจ้าหน้าที่สามารถให้คำปรึกษาและช่วยแก้ปัญหาเกี่ยวกับการชำระภาษีแก่ประชาชนได้เป็นอย่างดี ($\bar{X} = 4.60$, S.D. = 0.54) มีการปฏิบัติงานตามระเบียบและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บภาษีรายได้ อย่างถูกต้อง ($\bar{X} = 4.40$, S.D. = 0.54) หน่วยงานของท่านมีการปรับปรุงข้อมูลผู้

เสียภาษีให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ($\bar{X} = 4.20$, S.D. = 0.44) อย่างไรก็ตาม ข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ที่สุด คือ มีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ทุกระดับเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ($\bar{X} = 4.00$, S.D. = 0.00)

ตารางที่ 4.12 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับการประเมินปัจจัยในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ด้านความคุ้มค่าของค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บ

รายการ	\bar{X}	S.D.	ระดับการประเมิน
ด้านความคุ้มค่าของค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บ			
1. ค่าใช้จ่ายในการจ้างพนักงานในการจัดเก็บภาษีมีความคุ้มค่ากับรายได้ที่จัดเก็บภาษี	4.40	0.54	มาก
2. ค่าใช้จ่ายในการซื้อวัสดุอุปกรณ์มีความคุ้มค่ากับรายได้ที่จัดเก็บภาษี	4.20	0.83	มาก
3. ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับภาษี มีความคุ้มค่ากับรายได้ที่จัดเก็บ	4.40	0.54	มาก
4. รายได้จากการจัดเก็บภาษีสามารถนำมาใช้ในการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างคุ้มค่า	4.60	0.54	มากที่สุด
5. สามารถนำเทคโนโลยีและเครื่องคอมพิวเตอร์มาใช้ในการจัดเก็บภาษีได้อย่างคุ้มค่า	4.80	0.44	มากที่สุด
รวม	4.48	0.57	มาก

จากตารางที่ 4.12 พบว่า ความคิดเห็นเกี่ยวกับปัจจัยในการจัดเก็บภาษี ขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ด้านความคุ้มค่าของค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.48$, S.D. = 0.57) เรียงค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ สามารถนำเทคโนโลยีและเครื่องคอมพิวเตอร์มาใช้ในการจัดเก็บภาษีได้อย่างคุ้มค่า ($\bar{X} = 4.80$, S.D. = 0.44) รายได้จากการจัดเก็บภาษีสามารถนำมาใช้ในการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างคุ้มค่า ($\bar{X} = 4.60$, S.D. = 0.54) ค่าใช้จ่ายในการจ้างพนักงานในการจัดเก็บภาษีมีความคุ้มค่ากับรายได้ที่จัดเก็บภาษี ($\bar{X} = 4.40$, S.D. = 0.54) ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับภาษี มีความคุ้มค่ากับรายได้ที่จัดเก็บ ($\bar{X} = 4.40$, S.D. = 0.54) อย่างไรก็ตาม ข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ ค่าใช้จ่ายในการซื้อวัสดุอุปกรณ์มีความคุ้มค่ากับรายได้ที่จัดเก็บภาษี ($\bar{X} = 4.20$, S.D. = 0.83)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.13 แสดงค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการประเมินปัจจัยในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลาญวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ด้านผลลัพธ์ที่ได้จากการจัดเก็บภาษี

รายการ	\bar{X}	S.D.	ระดับการประเมิน
ด้านผลลัพธ์ที่ได้จากการจัดเก็บภาษี			
1.หน่วยงานท่านจัดเก็บเงินภาษีแต่ละประเภทได้ตามเป้าหมายที่กำหนด	4.40	0.54	มาก
2.หน่วยงานของท่านจัดเก็บภาษีได้ตามระยะเวลาที่กำหนด	4.40	0.54	มาก
3.หน่วยงานของท่านได้ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริต ถูกต้องตามหลักกฎหมายจริยธรรมและระเบียบ	4.80	0.44	มากที่สุด
4.ผู้เสียภาษีได้รับความสะดวกรวดเร็วและประหยัดเวลาในการเสียภาษี	4.60	0.54	มากที่สุด
5.ผู้มาเสียภาษีพร้อมที่จะให้ความร่วมมือและมีความเต็มใจในการเสียภาษี	4.60	0.54	มากที่สุด
รวม	4.56	0.52	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.13 พบว่า ความคิดเห็นเกี่ยวกับปัจจัยในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลาญวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ด้านผลลัพธ์ที่ได้จากการจัดเก็บภาษีโดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.56$, S.D. = 0.52) เรียงค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ หน่วยงานของท่านได้ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริต ถูกต้องตามหลักกฎหมายจริยธรรมและระเบียบ ($\bar{X} = 4.80$, S.D. = 0.44) ผู้เสียภาษีได้รับความสะดวกรวดเร็วและประหยัดเวลาในการเสียภาษี ($\bar{X} = 4.60$, S.D. = 0.54) ผู้มาเสียภาษีพร้อมที่จะให้ความร่วมมือและมีความเต็มใจในการเสียภาษี ($\bar{X} = 4.60$, S.D. = 0.54) อย่างไรก็ตาม ข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ หน่วยงานท่านจัดเก็บเงินภาษีแต่ละประเภทได้ตามเป้าหมายที่กำหนด ($\bar{X} = 4.40$, S.D. = 0.54) และหน่วยงานของท่านจัดเก็บภาษีได้ตามระยะเวลาที่กำหนด ($\bar{X} = 4.40$, S.D. = 0.54)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 5

สรุป อภิปราย และข้อเสนอแนะ

การศึกษาเรื่อง ประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลาวยาส อำเภอ กาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีวัตถุประสงค์ดังนี้ 1) เพื่อศึกษาประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี ขององค์การบริหารส่วนตำบลพลาวยาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี 2) เพื่อศึกษาปัจจัย ในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลาวยาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประชากรที่ใช้ในการศึกษาค้างนี้ คือ 1) ประชาชนผู้มีหน้าที่เสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย จำนวน 250 คน 2) เจ้าหน้าที่ในการจัดเก็บภาษี จำนวน 5 คน เครื่องมือที่ใช้ในการ รวบรวมข้อมูลเป็นแบบสอบถาม การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ ได้แก่ ค่าความถี่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผู้ศึกษาขอเสนอ สรุปผลการศึกษา การอภิปรายผล และ ข้อเสนอแนะตามลำดับ ดังนี้

- 5.1 สรุปผลการศึกษา
- 5.2 อภิปรายผลการศึกษา
- 5.3 ข้อเสนอแนะการศึกษา

5.1 สรุปผลการศึกษา

จากการศึกษาเรื่อง ประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลาวยาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี เป็นการวิเคราะห์ประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี โดยแบ่ง แบบสอบถามออกเป็น 2 ชุด แบบสอบถามชุดที่ 1 แบบสอบถามสำหรับประชาชนผู้มีหน้าที่เสียภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย แบบสอบถามชุดที่ 2 สำหรับเจ้าหน้าที่ในการจัดเก็บภาษีของ องค์การบริหารส่วนตำบลพลาวยาส

5.1.1 ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 1 ประชาชนผู้มีหน้าที่เสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย

จากการศึกษาพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง มีอายุระหว่าง 21-40 ปี มีวุฒิการศึกษาส่วนใหญ่มัธยมตอนต้น สถานภาพเป็นโสด และอาชีพส่วนใหญ่เป็นลูกจ้าง

ส่วนที่ 2 เจ้าหน้าที่ในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลาวยาส

จากการศึกษาพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง มีอายุระหว่าง 41-50 ปี การศึกษาระดับปริญญาตรี ส่วนใหญ่ตำแหน่งข้าราชการ และมีอายุการทำงาน 9-12 ปี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.1.2 ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 1 ระดับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี ในภาพรวม พบว่าประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า

ด้านการประชาสัมพันธ์ พบว่า ในภาพรวมรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า มีการติดประกาศ วิทยุกระจายเสียง วารสาร เอกสารคู่มือ หรือแผ่นพับมีการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บรายได้ให้ประชาชนได้รับรู้อย่างทั่วถึง มีค่าเฉลี่ยมาก รองลงมาคือ มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบระยะเวลาและกำหนดในการชำระภาษีอย่างทั่วถึง และมีการจัดทำป้ายแสดงขั้นตอน วิธีการ เสียภาษีแต่ละประเภทอย่างชัดเจน

ด้านการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร พบว่า ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ผู้นำชุมชนช่วยเผยแพร่ข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ให้ประชาชนทราบ มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด รองลงมาคือ เจ้าหน้าที่ที่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย ระเบียบหรือวิธีการปฏิบัติในการจัดเก็บรายได้ อย่างสม่ำเสมอ และ อบต. ได้นำศักยภาพของอินเทอร์เน็ตไปใช้ในการดำเนินงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี

ด้านความรู้เกี่ยวกับภาษี พบว่า ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า เจ้าหน้าที่อบต. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย มีค่าเฉลี่ยมาก รองลงมาคือ เจ้าหน้าที่อบต. มีความรู้ ความเข้าใจอัตราการจัดเก็บภาษี และ ท่านมีความพึงพอใจในด้านความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีของเจ้าหน้าที่อบต.

ด้านการชำระภาษี พบว่า ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า เจ้าหน้าที่อบต. ตรวจสอบความถูกต้อง และนำเทคโนโลยีเข้ามาเก็บข้อมูล เพื่อความรวดเร็วและถูกต้องมากยิ่งขึ้น มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด รองลงมาคือ การจัดทำทะเบียนคุมผู้ที่มีหน้าที่เสียพร้อมทั้งอัตราที่ต้องชำระ ข้อมูลมีความถูกต้อง ครบถ้วน และแบบฟอร์มในการเสียภาษีเข้าใจง่ายและสะดวกต่อการกรอก

ด้านบุคลากร พบว่า ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบได้รับการสนับสนุนส่งเสริมให้มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน เช่น จัดให้มีการเข้ารับการฝึกอบรม มีค่าเฉลี่ยมาก รองลงมาคือ เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานต่อการจัดเก็บรายได้ และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณ ของข้าราชการทั้งต่อตัวเอง เพื่อนร่วมงานและประชาชน

ด้านมาตรการในการดำเนินงาน พบว่า ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานต่อการจัดเก็บรายได้ มีค่าเฉลี่ยมาก รองลงมาคือ เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานต่อการจัดเก็บรายได้ และเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบได้รับการสนับสนุนส่งเสริมให้มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน เช่น จัดให้มีการเข้ารับการฝึกอบรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนที่ 2 ระดับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับปัจจัยในการจัดเก็บภาษีในภาพรวม พบว่าปัจจัยในการจัดเก็บภาษีอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า

ด้านความถูกต้องครบถ้วนในการจัดเก็บภาษี พบว่า ภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า หน่วยงานของท่านให้ผู้มีความรู้ด้านการจัดเก็บภาษีเป็นผู้รับผิดชอบโดยเฉพาะ และเจ้าหน้าที่สามารถให้คำปรึกษาและช่วยแก้ปัญหาเกี่ยวกับการชำระภาษีแก่ประชาชนได้เป็นอย่างดี มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด รองลงมาคือ มีการปฏิบัติงานตามระเบียบและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บภาษีรายได้ อย่างถูกต้อง รองลงมาคือ หน่วยงานของท่านมีการปรับปรุงข้อมูลผู้เสียภาษีให้เป็นถูกต้องและเป็นปัจจุบัน และมีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ทุกระดับเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

ด้านความคุ้มค่าของค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บ พบว่า ภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า สามารถนำเทคโนโลยีและเครื่องคอมพิวเตอร์มาใช้ในการจัดเก็บภาษีได้อย่างคุ้มค่า มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด รองลงมาคือ รายได้จากการจัดเก็บภาษีสามารถนำมาใช้ในการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างคุ้มค่า รองลงมาคือ ค่าใช้จ่ายในการจ้างพนักงานในการจัดเก็บภาษีมีความคุ้มค่ากับรายได้ที่จัดเก็บภาษี รองลงมาคือ ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับภาษี มีความคุ้มค่ากับรายได้ที่จัดเก็บ และค่าใช้จ่ายในการซื้อวัสดุอุปกรณ์มีความคุ้มค่ากับรายได้ที่จัดเก็บภาษี

ด้านผลลัพธ์ที่ได้จากการจัดเก็บภาษี พบว่า ภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า หน่วยงานของท่านได้ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริต ถูกต้องตามหลักกฎหมายจริยธรรมและระเบียบ มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด รองลงมาคือ ผู้เสียภาษีได้รับความสะดวกรวดเร็วและประหยัดเวลาในการเสียภาษี รองลงมาคือ ผู้มาเสียภาษีพร้อมที่จะให้ความร่วมมือและมีความเต็มใจในการเสียภาษี รองลงมาคือ หน่วยงานท่านจัดเก็บเงินภาษีแต่ละประเภทได้ตามเป้าหมายที่กำหนด และหน่วยงานของท่านจัดเก็บภาษีได้ตามระยะเวลาที่กำหนด

5.2 อภิปรายผลการวิจัย

การศึกษาเรื่อง ประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ซึ่งผู้ศึกษาขอเสนออภิปรายผล เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการศึกษา โดยมีรายละเอียดดังนี้

5.2.1 ผลจากการศึกษาเรื่อง ประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี พบว่า มีประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีอยู่ในระดับมาก และปัจจัยในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี พบว่าปัจจัยในการจัดเก็บภาษีอยู่ในระดับมาก เช่นกัน ซึ่งสอดคล้องกับผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่มีเอกสารนี้การจัดเก็บภาษีได้ครบหนึ่งร้อยเปอร์เซ็นต์ ตามระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของไม่ว่ากรณีใดๆ บัญญัติ (2561) ผลการศึกษาวินิจฉัยพบว่า พฤติกรรมปฏิบัติตามข้อกำหนดของผู้เสียภาษี

และประสิทธิผลของราชการส่วนท้องถิ่นที่เรียกเก็บภาษี พบว่า งานวิจัยนี้เป็นงานวิจัยเบื้องต้นที่ระบุองค์ประกอบของการรับรู้ถึงความเป็นธรรมทางภาษี ความรู้และความเข้าใจด้านภาษี ทศนคติต่อการเสียภาษี คุณภาพการบริการ และผลกระทบต่อความพึงพอใจของผู้เสียภาษี ระเบียบวิธี/การเก็บตัวอย่าง: มีการใช้เทคนิคการสุ่มตัวอย่างอย่างเป็นระบบในการเลือกผู้เสียภาษีผ่านรายชื่อของ อบต. โดยนับบุคคลที่ลงท้ายด้วยตัวเลขทุกตัวแรกและตัวที่หกในรายการเป็นเหตุเป็นผล แบบจำลองสมการโครงสร้าง (SEM) ถูกนำมาใช้เพื่อ ทดสอบความสัมพันธ์ของสาเหตุระหว่างการรับรู้ถึงความเป็นธรรมทางภาษี ความรู้ความเข้าใจด้านภาษี ทศนคติต่อภาษีและคุณภาพการบริการกับความพึงพอใจของผู้เสียภาษี ผลการวิจัย: เพื่อแก้ปัญหาการขาดแคลนรายได้ของรัฐบาล เนื่องจากการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นที่ไม่มีประสิทธิภาพในประเทศกำลังพัฒนา มีการระบุปัจจัยก่อนหน้า 4 แหล่งในการศึกษานี้ คือ การรับรู้ถึงความเป็นธรรมทางภาษี ความรู้ด้านภาษี ความเข้าใจ ทศนคติต่อการจัดเก็บภาษีและคุณภาพการบริการ ปัจจัยเหล่านี้ถือว่ามีประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีซึ่งส่งผลต่อความพึงพอใจของผู้เสียภาษีและพฤติกรรมการปฏิบัติตาม ผลกระทบเชิงปฏิบัติ: งานวิจัยนี้ให้ข้อค้นพบจากการศึกษาครั้งแรกเกี่ยวกับภาษีที่ดินของไทยในพื้นที่ ระบุปัจจัยเชิงกลยุทธ์ในการเพิ่มรายได้ของรัฐบาลท้องถิ่น และปรับปรุงมาตรฐานการครองชีพของคนไทยในท้องถิ่น และสอดคล้องกับงานวิจัยของ คูลเดียร์ (Claudia N Avellaneda. 2019) ผลจากการศึกษาวิจัยพบว่า วิธีการเพื่อการจัดการคุณภาพ มีผลต่อการจัดเก็บภาษีอากร: องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโคลัมเบีย พบว่า ขณะที่ได้พบหลักฐานการ แนะนำในการสนับสนุน ความคิดที่ว่าเงินทุนด้านมนุษย ของกำลังการผลิตขององค์กรเป็นสิ่งสำคัญมาก และจะมีข้อมูลที่สมบูรณ์ได้ในแง่ของด้านต้นทุนมนุษย์ที่มีความจุขององค์กร ในแง่ของสภาพแวดล้อมทางการเมือง ขณะนี้มีการกำหนด ข้อมูลตั้งลักษณะของโคลัมเบียท้องถิ่นรัฐบาล จากการทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย สรุปว่า องค์กรบริหารส่วนตำบลหลายวาสจะต้องมีประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีอากร จำนวน 3 ด้าน ประกอบด้วย ด้านความถูกต้องครบถ้วนในการจัดเก็บภาษี ด้านความคุ้มค่าของค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บภาษี ด้านผลลัพธ์ที่ได้จากการจัดเก็บภาษีซึ่งประสิทธิภาพ ต้นทุน หมายถึง การใช้ทรัพยากร คน เงิน วัสดุ เครื่องมือที่มีอยู่อย่างประหยัด และคุ้มค่าให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการจัดเก็บภาษีอากร ส่วนประสิทธิภาพในด้านความถูกต้อง หมายถึง ความครบถ้วนถูกต้องในการจัดเก็บภาษีอากร และประสิทธิภาพด้านผลผลิต/ ผลลัพธ์ หมายถึง การจัดเก็บภาษีอากรให้ตรงตามเป้าหมายภายในระยะเวลาที่กำหนดและประชาชนมีความพึงพอใจในการเสียภาษี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.3 ข้อเสนอแนะการศึกษา

5.3.1 ข้อเสนอแนะของการศึกษาครั้งนี้

5.3.1.1 ข้อเสนอแนะเรื่องกฎระเบียบในการจัดเก็บภาษี เนื่องจากรายได้หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลพลาญวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีรายได้จากการเก็บภาษีเป็นรายได้หลัก จำเป็นที่จะต้องให้บุคลากรหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องจะต้องมีความรู้และความเข้าใจเรื่องกฎระเบียบต่าง ๆ เพื่อที่จะทำให้การจัดเก็บภาษีได้ตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

5.3.1.2 ข้อเสนอแนะด้านการให้บริการประชาชน จากการศึกษา พบว่า ปัญหาด้านเอกสารการยื่นแบบภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย เรื่องแบบแสดงรายการชำระภาษีประชาชนบางท่านไม่เข้าใจขั้นตอนในการชำระภาษี เนื่องจากการกรอกข้อมูลค่อนข้างยาก ควรมีตัวอย่างวิธีการกรอกข้อมูล และที่สำคัญควรมีเจ้าหน้าที่ช่วยให้คำแนะนำเพื่อความสะดวกในการชำระภาษี

5.3.1.3 ข้อเสนอแนะเรื่องความต่อเนื่องของนโยบายในการจัดเก็บภาษี เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลพลาญวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี จะมีการเปลี่ยนแปลง ผู้บริหารและสมาชิก เมื่อครบกำหนดตามวาระ 4 ปี ซึ่งผู้บริหารและสมาชิกจะมาจากการเลือกตั้งของประชาชน ผู้บริหารและสมาชิกควรปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนดไว้ จะต้องมีความเข้มงวดในการจัดเก็บภาษีเพื่อให้ฝ่ายกองคลังมีความเข้มแข็ง มีความพร้อมในการใช้จ่ายที่จะพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนมีชีวิตที่ดีขึ้น

5.3.2 ข้อเสนอแนะเพื่อการศึกษาครั้งต่อไป

5.3.2.1 การศึกษาครั้งถัดไปควรมีการศึกษาเปรียบเทียบข้อมูลและปัญหาต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลอื่น ๆ เพื่อที่จะได้นำข้อมูลและได้ทราบถึงปัญหาต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลอื่น ๆ นำมาปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีให้ได้ตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

5.3.2.2 การศึกษาครั้งถัดไปควรศึกษาปัจจัยที่ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงเห็นความคิดเห็น เกี่ยวกับเรื่องการจัดเก็บภาษี เพื่อนำผลการจากการแสดงความคิดเห็นของประชาชนมาทำวิจัยต่อไป จะได้นำผลการวิจัยไปประยุกต์ใช้ในการจัดเก็บภาษีให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นและหน่วยงานภาครัฐจะได้ทราบถึงปัญหาที่แท้จริงของประชาชน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บรรณานุกรม

ภาษาไทย

- กรมสรรพากร. (2564). **ผลจัดเก็บรายได้ภาษีอากรของกรมสรรพากร ปีงบประมาณ (2561-2563)**. สืบค้นเมื่อ 15 สิงหาคม 2564, จาก <http://www.rd.go.th>.
- ณัฐชยา พลมณี,และกรรณา เขตจิระพงษ์. 2564. “ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดชัยภูมิ.” สาขารัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา.
- ณัฐดนัย นันตา,และสุริยจรัส เตชะตันมินสกุล. 2564. “ประสิทธิผลในการจัดเก็บภาษีของเทศบาลในอำเภอสนทราย จังหวัดเชียงใหม่.” วิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้.
- ณัฐพล ใจจริง, และกฤษณ วงศ์เศษธร. (ม.ป.ป). สืบค้นเมื่อ 13 พฤศจิกายน 2564, จาก วิกิสถานับพระปกเกล้า: <http://wiki.kpi.ac.th/index.php?title=ขอบัญญัติท้องถิ่น>.
- มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, มหาวิทยาลัย. (2543). “เอกสารการสอนชุดวิชา การคลังและประมาณ.นนทบุรี.” มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.
- ยุทธนา ศรีสวัสดิ์. 2562. “ความท้าทายของการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในประเทศไทย.” คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยสยาม.
- รวีวรรณ อินทวิชา. 2560. “การศึกษาการจัดเก็บภาษีท้องถิ่นในเขตเทศบาลเมืองจังหวัดมหาสารคาม.” คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- วัชร แยมชู. 2563. “ปัจจัยที่ส่งผลต่อแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ของพนักงานธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรสำนักงานใหญ่.” หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจมหาวิทยาัยเกริก.
- วิริยะศิตา พิมพ์สุวรรณ. 2564. “ปัจจัยที่มีผลต่อความสมัครใจในการเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของผู้มีเงินได้ในเขตภาคตะวันออก.” คณะบัญชี มหาวิทยาลัยศรีปทุม.
- วีระศักดิ์ เครือเทพ. 2548. “การบริหารภาษีอากรและรายได้ของรัฐ: หลักการและแนวปฏิบัติสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์.” กรุงเทพฯ: โครงการผลิตตำราและเอกสารการสอน คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ศรित्र สีสว่าง. 2560. “ปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลในเขตอำเภอกำแพง จังหวัดเพชรบุรี.” สาขามนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ และศิลปะ มหาวิทยาลัยศิลปากร.
- ศุภลักษณ์ พิณจิววดล. 2563. “กฎหมายภาษีอากร”. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ วิญญูชน.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บรรณานุกรม (ต่อ)

สาคร บุญส่ง. 2557. “ประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตอำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี.” หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี.

สุรศักดิ์ โตประสี. 2561. “ประสิทธิภาพในการบริหารการจัดเก็บภาษีของเทศบาลบางเสาะง จังหวัดสมุทรปราการ.” หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

องค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส. (2564). *ข้อมูลการจัดเก็บภาษี*. สืบค้นเมื่อ 11 สิงหาคม 2564, จาก <http://www.plaiwass.go.th/news/detail/73204>



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บรรณานุกรม (ต่อ)

ภาษาอังกฤษ

Claudia N Avellaneda. 2019. “Methods for Quality Management Affects tax collection District of Columbia.” Indiana University, Bloomington, IN.

Nichapat Boonrat. 2018. “Compliance behavior of taxpayers and the effectiveness of local government in Thailand collecting taxes.” (Master Thesis, School of Economics and Management, Department of Economics, Lund University).

Sharat Raghavan. 2021. “On the tax efficiency of startup firms.” Bentley University Department of Economics.



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



**เรื่อง ประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลาวยวาส
อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี**

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามการวิจัยชุดนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา ประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลาวยวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี
2. แบบสอบถามนี้แบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้
 - ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล
 - ส่วนที่ 2 ระดับความคิดเห็นปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีจากประชาชนผู้มีหน้าที่ เสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลพลาวยวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี
 - ส่วนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหา และข้อเสนอแนะ
3. ข้อมูลที่ได้รับจากการตอบแบบสอบถามนี้จะเป็นประโยชน์ทางวิชาการอย่างมากต่อการนำไปใช้เป็นข้อมูลในการวิจัย และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อการศึกษาประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีในครั้งต่อไป จึงขอความกรุณาจากท่านได้โปรดตอบแบบสอบถามให้ตรงกับสภาพความเป็นจริง เพื่อจะได้ดำเนินการในขั้นตอนต่อไปอย่างสมบูรณ์และข้อมูลที่ท่านให้ไว้ ผู้วิจัยจะเก็บเป็นความลับและไม่นำไปเผยแพร่แต่ประการใด

ผู้วิจัยขอขอบพระคุณผู้ตอบแบบสอบถามทุกท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามมา ณ โอกาสนี้ หากท่านมีข้อสงสัยประการใดโปรดสอบถามข้าพเจ้า นางสาวสุธิมา อักษรพิทักษ์ หมายเลขโทรศัพท์ 096-9568494 อีเมล 61551036@kmitl.ac.th

ขอขอบพระคุณผู้ที่ให้ข้อมูลไว้ ณ โอกาสนี้

นางสาวสุธิมา อักษรพิทักษ์

นักศึกษาปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ จังหวัดชุมพร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เรื่อง ประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส
อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามการวิจัยชุดนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา ประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี
2. แบบสอบถามนี้แบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้
 - ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล
 - ส่วนที่ 2 ระดับความคิดเห็นปัจจัยในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี จากเจ้าหน้าที่ในการจัดเก็บภาษี
 - ส่วนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหา และข้อเสนอแนะ
3. ข้อมูลที่ได้รับจากการตอบแบบสอบถามนี้จะเป็นประโยชน์ทางวิชาการอย่างมากต่อการนำไปใช้เป็นข้อมูลในการวิจัย และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อการศึกษาประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีในครั้งต่อไป จึงขอความกรุณาจากท่านได้โปรดตอบแบบสอบถามให้ตรงกับสภาพความเป็นจริง เพื่อจะได้ดำเนินการในขั้นตอนต่อไปอย่างสมบูรณ์และข้อมูลที่ท่านให้ไว้ ผู้วิจัยจะเก็บเป็นความลับและไม่นำไปเผยแพร่แต่ประการใด

ผู้วิจัยขอขอบพระคุณผู้ตอบแบบสอบถามทุกท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามมา ณ โอกาสนี้ หากท่านมีข้อสงสัยประการใดโปรดสอบถามข้าพเจ้า นางสาวสุธิมา อักษรพิทักษ์ หมายเลขโทรศัพท์ 096-9568494 อีเมล 61551036@kmitl.ac.th

ขอขอบพระคุณผู้ที่ให้ข้อมูลไว้ ณ โอกาสนี้

นางสาวสุธิมา อักษรพิทักษ์

นักศึกษาปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ จังหวัดชุมพร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



แบบสอบถาม

เรื่อง ประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตตำบลพลายวาส

อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล

1. เพศ ชาย หญิง
2. อายุ ต่ำกว่า 20 ปี 21 – 40 ปี 41 – 59 ปี มากกว่า 60 ปี
3. การศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น มัธยมศึกษาตอนปลาย
 ปวช./ปวส. ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี ระบุ.....
4. สถานภาพ โสด สมรส หย่าร้าง
5. อาชีพ เกษตรกร ลูกจ้าง ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ ประกอบธุรกิจส่วนตัว

ตอนที่ 2 ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีจากประชาชนผู้มีหน้าที่เสียภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด การเลือก

คำตอบมีดังนี้

- 1 หมายถึง มีระดับการปฏิบัติ น้อยที่สุด
- 2 หมายถึง มีระดับการปฏิบัติ น้อย
- 3 หมายถึง มีระดับการปฏิบัติ ปานกลาง
- 4 หมายถึง มีระดับการปฏิบัติ มาก
- 5 หมายถึง มีระดับการปฏิบัติ มากที่สุด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
1.ด้านการประชาสัมพันธ์					
1.1 มีการติดประกาศ วิทยุกระจายเสียง วารสาร เอกสารคู่มือ หรือแผ่นพับมีการ ประชาสัมพันธ์การจัดเก็บรายได้ให้ประชาชน ได้รับรู้อย่างทั่วถึง					
1.2 มีการจัดทำป้ายแสดงขั้นตอน วิธีการ เสีย ภาษีแต่ละประเภทอย่างชัดเจน					
1.3 มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ ทราบระยะเวลาและกำหนดในการชำระภาษี อย่างทั่วถึง					
2.ด้านการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร					
2.1 ผู้นำชุมชนช่วยเผยแพร่ข้อมูลในการ จัดเก็บรายได้ให้ประชาชนทราบ					
2.2 อบต. ได้นำศักยภาพของอินเทอร์เน็ตไป ใช้ในการดำเนินงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพใน การจัดเก็บภาษี					
2.3 เจ้าหน้าที่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลง กฎหมาย ระเบียบหรือวิธีการปฏิบัติในการ จัดเก็บรายได้อย่างสม่ำเสมอ					
3.ด้านความรู้เกี่ยวกับภาษี					
3.1 เจ้าหน้าที่อบต. มีความรู้ ความเข้าใจ อัตราการจัดเก็บภาษี					
3.2 ท่านมีความพึงพอใจในด้านความรู้ ความ เข้าใจเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีของเจ้าหน้าที่ อบต.					

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.3 เจ้าหน้าที่อบต. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย					
4.ด้านการชำระภาษี					
4.1 การจัดทำทะเบียนคนผู้มีหน้าที่เสียพร้อมทั้งอัตราที่ต้องชำระ ข้อมูลมีความถูกต้อง ครบถ้วน					
4.2 แบบฟอร์มในการเสียภาษีเข้าใจง่ายและสะดวกต่อการกรอก					
4.3 เจ้าหน้าที่อบต. ตรวจสอบความถูกต้องและนำเทคโนโลยีเข้ามาเก็บข้อมูล เพื่อความรวดเร็วและถูกต้องมากยิ่งขึ้น					
5.ด้านบุคลากร					
5.1 เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบได้รับการสนับสนุนส่งเสริมให้มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน เช่น จัดให้มีการเข้ารับการฝึกอบรม					
5.2 เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานต่อการจัดเก็บรายได้					
5.3 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณ ของข้าราชการทั้งต่อตัวเอง เพื่อนร่วมงานและประชาชน					
6.ด้านมาตรการในการดำเนินงาน					
6.1 ประชาชนสามารถตรวจสอบ ความโปร่งใสในการทำงานของ อบต.ได้					
6.2 อบต. มีกฎหมาย ระเบียบ และคำสั่งในการปฏิบัติงาน ด้านการจัดเก็บภาษีอย่างชัดเจน เหมาะสม ง่ายและสะดวกต่อการปฏิบัติ					
6.3 อบต. มีการออกหนังสือแจ้ง ผู้เสียภาษีทุกรายล่วงหน้าก่อนการจัดเก็บภาษีอย่าง					

เอกสารนี้ เป็นนิตยสาร 15 วัน ส่งงานไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการให้บริการ

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบพระคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



แบบสอบถาม

เรื่อง ประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตตำบลพลายวาส

อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล

1. เพศ ชาย หญิง
2. อายุ 20 - 30 ปี 31 - 40 ปี 41 - 50 ปี 51 - 60 ปี
3. การศึกษา ปวช./ปวส. ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี
4. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง
5. อายุงาน 1 - 4 ปี 4 - 8 ปี 9 - 12 ปี 12 ปีขึ้นไป

ตอนที่ 2 ปัจจัยในการจัดเก็บภาษีขององค์กรบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด การเลือก

คำตอบมีดังนี้

- 1 หมายถึง มีระดับการปฏิบัติ น้อยที่สุด
- 2 หมายถึง มีระดับการปฏิบัติ น้อย
- 3 หมายถึง มีระดับการปฏิบัติ ปานกลาง
- 4 หมายถึง มีระดับการปฏิบัติ มาก
- 5 หมายถึง มีระดับการปฏิบัติ มากที่สุด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
1.ด้านความถูกต้องครบถ้วนในการจัดเก็บภาษี					
1.1 หน่วยงานของท่านให้ผูู้มีความรู้ด้านการจัดเก็บภาษีเป็นผู้รับผิดชอบโดยเฉพาะ					
1.2 มีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ทุกระดับเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง					
1.3 หน่วยงานของท่านมีการปรับปรุงข้อมูลผู้เสียภาษีให้เป็นถูกต้องและเป็นปัจจุบัน					
1.4 มีการปฏิบัติงานตามระเบียบและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บภาษีรายได้ อย่างถูกต้อง					
1.5 เจ้าหน้าที่สามารถให้คำปรึกษาและช่วยแก้ปัญหาเกี่ยวกับการชำระภาษีแก่ประชาชนได้เป็นอย่างดี					
2.ด้านความคุ้มค่าของค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บ					
2.1 ค่าใช้จ่ายในการจ้างพนักงานในการจัดเก็บภาษีมีความคุ้มค่ากับรายได้ที่จัดเก็บภาษี					
2.2 ค่าใช้จ่ายในการซื้อวัสดุอุปกรณ์มีความคุ้มค่ากับรายได้ที่จัดเก็บภาษี					
2.3 ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับภาษี มีความคุ้มค่ากับรายได้ที่จัดเก็บ					
2.4 รายได้จากการจัดเก็บภาษีสามารถนำมาใช้ในการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างคุ้มค่า					

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.5 สามารถนำเทคโนโลยีและเครื่องคอมพิวเตอร์มาใช้ในการจัดเก็บภาษีได้อย่างคุ้มค่า					
3.ด้านผลลัพธ์ที่ได้จากการจัดเก็บภาษี					
3.1 หน่วยงานท่านจัดเก็บเงินภาษีแต่ละประเภทได้ตามเป้าหมายที่กำหนด					
3.2 หน่วยงานของท่านจัดเก็บภาษีได้ตามระยะเวลาที่กำหนด					
3.3 หน่วยงานของท่านได้ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริต ถูกต้องตามหลักกฎหมาย จริยธรรมและระเบียบ					
3.4 ผู้เสียภาษีได้รับความสะดวกรวดเร็วและประหยัดเวลาในการเสียภาษี					
3.5 ผู้มาเสียภาษีพร้อมที่จะให้ความร่วมมือและมีความเต็มใจในการเสียภาษี					

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบพระคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจแบบสอบถาม

1. ผศ.ดร. ดร.อุษณีย์ เสาววัชร
 อาจารย์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
 สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
 วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ จังหวัดชุมพร
2. นางสาวยุพา นาคพัฒน์
 นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ หน่วยงานกองคลัง
3. นางสาวกมลทิพย์ จุลพงษ์
 นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ หน่วยงานกองคลัง



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



คำชี้แจงสำหรับผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

แบบสอบถามมีจัดทำขึ้นเพื่อประกอบการวิจัยเชิงปริมาณ เรื่อง "ประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตตำบลหลายางส อำเภอภาณุพนธ์บุรี จังหวัดสุราษฎร์ธานี" โดยนางสาวสุริมา อักษรพิทักษ์ รหัสนักศึกษา 61551036 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ จังหวัดชุมพร โดยมี "ดร.ชุตินันท์ บุญนวล" เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการสหกิจศึกษา ซึ่งแบบสอบถามฉบับนี้สร้างขึ้นสำหรับการวิจัย

ผู้วิจัยใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านผู้ทรงคุณวุฒิดำเนินการดังนี้

- 1) ตรวจสอบความถูกต้องในการใช้ภาษา การเขียนเนื้อหา ส่วนวน เนื้อหา ความชัดเจน
- 2) ตรวจสอบความสอดคล้องระหว่างวัตถุประสงค์กับคำถามในแบบสอบถาม โดยกรุณาให้คะแนน

ส่วนที่ตรวจสอบแล้ว ให้คะแนน

ถ้าไม่แน่ใจว่าสอดคล้อง ให้คะแนน 0

ถ้าเห็นความสอดคล้อง ให้คะแนน 1

โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง () ที่ตรงกับความเห็นของท่าน

โดยความคิดเห็นของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการศึกษาในครั้งนี้ ผู้วิจัยขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงในการเสียสละเวลาในการตรวจสอบแบบสอบถามครั้งนี้

(นางสาวสุริมา อักษรพิทักษ์)

นักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ จังหวัดชุมพร

ลายเซ็น

ผู้ทรงคุณวุฒิ

หน่วยงาน

(Handwritten signature)
 D. Omitte Samudhara
 200 ถนน ราษฎร์ วิทยาลัย วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



คำชี้แจงสำหรับผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อประกอบการวิจัยเชิงปริมาณ เรื่อง " ประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี " โดยนางสาวสุธิมา อักษรพิทักษ์ รหัสนักศึกษา 61551036 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง วิทยาเขตชุมพรเขตอุดมศักดิ์ จังหวัดชุมพร โดยมี ดร.ชุติมันต์ บุญนวล เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการสหกิจศึกษา ซึ่งแบบสอบถามฉบับนี้สร้างขึ้นสำหรับการวิจัย

ผู้วิจัยใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านผู้ทรงคุณวุฒิดำเนินการดังนี้

- 1) ตรวจสอบความถูกต้องในการใช้ภาษา การเรียบเรียง ส่วนวน ถ้อยคำ ความชัดเจน
- 2) ตรวจสอบความสอดคล้องระหว่างวัตถุประสงค์กับคำถามในแบบสัมภาษณ์ โดยกรุณาให้คะแนน

ถ้าเห็นว่าย่สอดคล้อง	ให้คะแนน	1
ถ้าไม่แน่ใจว่าสอดคล้อง	ให้คะแนน	0
ถ้าเห็นว่าไม่สอดคล้อง	ให้คะแนน	-1

โดยใส่เครื่องหมาย ลงในช่อง () ที่ตรงกับความเห็นของท่าน

โดยความเห็นของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการศึกษาในครั้งนี้ ผู้วิจัยขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงในการเสียสละเวลาในการตรวจสอบแบบสอบถามครั้งนี้

ดิฉัน อักษรพิทักษ์
(นางสาวสุธิมา อักษรพิทักษ์)

นักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง วิทยาเขตชุมพรเขตอุดมศักดิ์ จังหวัดชุมพร

ลายเซ็นดี (นางสาวสุธิมา อักษรพิทักษ์)
 ผู้ทรงคุณวุฒิ
 หน่วยงาน กษตลจ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



คำชี้แจงสำหรับผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อประกอบการวิจัยเชิงปริมาณ เรื่อง " ประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตตำบลพลาญวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี " โดยนางสาวสุธิมา อักษรพิทักษ์ รหัสนักศึกษา 61551036 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ จังหวัดชุมพร โดยมี ดร.ชุตินันต์ บุญนวล เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการสหกิจศึกษา ซึ่งแบบสอบถามฉบับนี้สร้างขึ้นสำหรับการวิจัย

ผู้วิจัยใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านผู้ทรงคุณวุฒิดำเนินการดังนี้

- 1) ตรวจสอบความถูกต้องในการใช้ภาษา การเรียบเรียง ส่วนวน ถ้อยคำ ความชัดเจน
- 2) ตรวจสอบความสอดคล้องระหว่างวัตถุประสงค์กับคำถามในแบบสัมภาษณ์ โดยกรุณาให้คะแนน

ถ้าเห็นว่าสอดคล้อง ให้คะแนน 1

ถ้าไม่แน่ใจว่าสอดคล้อง ให้คะแนน 0

ถ้าเห็นว่าเป็นข้อผิดพลาด ให้คะแนน -1

โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง () ที่ตรงกับความเห็นของท่าน

โดยความคิดเห็นของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการศึกษาในครั้งนี้ ผู้วิจัยขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงในการเสียสละเวลาในการตรวจสอบแบบสอบถามครั้งนี้

สุธิมา อักษรพิทักษ์

(นางสาวสุธิมา อักษรพิทักษ์)

นักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังวิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ จังหวัดชุมพร

ลายเซ็นดี

(นางสาวกมลทิพย์ จุลพงษ์)

ผู้ทรงคุณวุฒิ

นักวิชาจากโรงเรียนและวิทยาลัยอาชีวศึกษา

หน่วยงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แบบสอบถามชุดที่ 1

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อ	ข้อความคำถาม	ผู้เชี่ยวชาญท่านที่			ค่า IOC	สรุปผล
		1	2	3		
1.	เพศ					
	ชาย	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
	หญิง	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
2.	อายุ					
	ต่ำกว่า 20 ปี	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
	21 – 40 ปี	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
	41 – 59 ปี	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
	มากกว่า 60 ปี	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
3.	การศึกษา					
	ประถมศึกษา	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
	มัธยมศึกษาตอนต้น	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
	มัธยมศึกษาตอนปลาย	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
	ปวช./ปวส.	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
	ปริญญาตรี	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
	สูงกว่าปริญญาตรี	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
4.	สถานภาพ					
	โสด	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
	สมรส	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
	หย่าร้าง	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
5.	อาชีพ					
	เกษตรกร	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
	ลูกจ้าง	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
	ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
	ประกอบธุรกิจส่วนตัว	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนที่ 2 ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีจากประชาชนผู้มีหน้าที่เสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส

ข้อ	ข้อความคำถาม	ผู้เชี่ยวชาญท่านที่			ค่า IOC	สรุปผล
		1	2	3		
1.	ด้านการประชาสัมพันธ์					
1.1	มีการติดประกาศ วิทยุกระจายเสียง วารสาร เอกสารคู่มือ หรือแผ่นพับมีการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บรายได้ให้ประชาชนได้รับรู้อย่างทั่วถึง	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
1.2	มีการจัดทำป้ายแสดงขั้นตอน วิธีการเสียภาษี แต่ละประเภทอย่างชัดเจน	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
1.3	มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบระยะเวลาและกำหนดในการชำระภาษีอย่างทั่วถึง	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
2.	ด้านการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร					
2.1	ผู้นำชุมชนช่วยเผยแพร่ข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ให้ประชาชนทราบ	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
2.2	อบต. ได้นำศักยภาพของอินเทอร์เน็ตไปใช้ในการดำเนินงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
2.3	เจ้าหน้าที่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย ระเบียบหรือวิธีการปฏิบัติในการจัดเก็บรายได้อย่างสม่ำเสมอ	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.	ด้านความรู้เกี่ยวกับภาษี					
3.1	เจ้าหน้าที่อบต. มีความรู้ ความเข้าใจอัตราการจัดเก็บภาษี	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
3.2	ท่านมีความพึงพอใจในด้านความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีของเจ้าหน้าที่อบต.	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
3.3	เจ้าหน้าที่อบต. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
4.	ด้านการชำระภาษี					
4.1	การจัดทำทะเบียนคุมผู้ที่มีหน้าที่เสียพร้อมทั้งอัตราที่ต้องชำระ ข้อมูลมีความถูกต้องครบถ้วน	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
4.2	แบบฟอร์มในการเสียภาษีเข้าใจง่ายและสะดวกต่อการกรอก	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
4.3	เจ้าหน้าที่อบต. ตรวจสอบความถูกต้อง และนำเทคโนโลยีเข้ามาเก็บข้อมูล เพื่อความรวดเร็วและถูกต้องมากยิ่งขึ้น	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
5.	ด้านบุคลากร					
5.1	เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบได้รับการสนับสนุนส่งเสริมให้มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน เช่น จัดให้มีการเข้ารับการฝึกอบรม	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
5.2	เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานต่อการจัดเก็บรายได้	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
5.3	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณ ของข้าราชการทั้งต่อตัวเอง เพื่อนร่วมงานและประชาชน	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
6.	ด้านมาตรการในการดำเนินงาน					
6.1	ประชาชนสามารถตรวจสอบ ความโปร่งใสในการทำงานของ อบต. ได้	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาติให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านอื่นใด
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมีเหตุใดแบบสงวนเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีกรนำไปใช้

6.2	อบต. มีกฎหมาย ระเบียบ และคำสั่งในการปฏิบัติงาน ด้านการจัดเก็บภาษีอย่างชัดเจนเหมาะสม ง่ายและสะดวกต่อการปฏิบัติ	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
6.3	อบต. มีการออกหนังสือแจ้ง ผู้เสียภาษีทุกรายล่วงหน้าก่อนการจัดเก็บภาษีอย่างน้อย 15 วัน	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

หมายเหตุ

ข้อคำถามที่มีค่า IOC ตั้งแต่ 0.6 – 1.00 คัดเลือกไว้ใช้ได้

ข้อคำถามที่มีค่า IOC ตั้งแต่ 0.6 พิจารณาปรับปรุงหรือตัดออก

ค่าความเชื่อมั่น

Case Processing Summary	
จำนวน	ร้อยละ
30	100.0

Reliability Statistics	
ค่าความเชื่อมั่น	จำนวน
0.87	18

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แบบสอบถามชุดที่ 2

ส่วนที่1 ข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อ	ข้อความถาม	ผู้เชี่ยวชาญท่านที่			ค่า IOC	สรุปผล
		1	2	3		
1.	เพศ					
	ชาย	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
	หญิง	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
2.	อายุ					
	20 – 30 ปี	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
	31 – 40 ปี	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
	41 – 50 ปี	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
	51 – 60 ปี	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
3.	วุฒิการศึกษา					
	ปวช./ปวส.	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
	ปริญญาตรี	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
	สูงกว่าปริญญาตรี	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
4	ตำแหน่ง					
	ผู้อำนวยการกองคลัง	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
	ข้าราชการ	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
	ลูกจ้างประจำ	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
	พนักงานจ้าง	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
5.	อายุงาน					
	1 – 4 ปี	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
	4 – 8 ปี	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
	9 – 12 ปี	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
	12 ปีขึ้นไป	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนที่ 2 ปัจจัยในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลาวยาวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ข้อ	ข้อความ	ผู้เชี่ยวชาญท่านที่			ค่า IOC	สรุปผล
		1	2	3		
1.	ด้านความถูกต้องครบถ้วนในการจัดเก็บภาษี					
1.1	หน่วยงานของท่านให้มีความรู้ด้านการจัดเก็บภาษีเป็นผู้รับผิดชอบโดยเฉพาะ	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
1.2	มีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ทุกระดับเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
1.3	หน่วยงานของท่านมีการปรับปรุงข้อมูลผู้เสียภาษีให้เป็นถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
1.4	มีการปฏิบัติงานตามระเบียบและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บภาษีรายได้ อย่างถูกต้อง	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
1.5	เจ้าหน้าที่สามารถให้คำปรึกษาและช่วยแก้ปัญหาเกี่ยวกับการชำระภาษีแก่ประชาชนได้เป็นอย่างดี	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
2.	ด้านความคุ้มค่าของค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บ					
2.1	ค่าใช้จ่ายในการจ้างพนักงานในการจัดเก็บภาษีมีความคุ้มค่ากับรายได้ที่จัดเก็บภาษี	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
2.2	ค่าใช้จ่ายในการซื้อวัสดุอุปกรณ์มีความคุ้มค่ากับรายได้ที่จัดเก็บภาษี	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
2.3	ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับภาษี มีความคุ้มค่ากับรายได้ที่จัดเก็บ	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
2.4	รายได้จากการจัดเก็บภาษีสามารถนำมาใช้ในการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างคุ้มค่า	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
2.5	สามารถนำเทคโนโลยีและเครื่องคอมพิวเตอร์มาใช้ในการจัดเก็บภาษีได้อย่างคุ้มค่า	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
3.	ด้านผลลัพธ์ที่ได้จากการจัดเก็บภาษี					
3.1	หน่วยงานท่านจัดเก็บเงินภาษีแต่ละประเภทได้ตามเป้าหมายที่กำหนด	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
3.2	หน่วยงานของท่านจัดเก็บภาษีได้ตามระยะเวลาที่กำหนด	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อการเรียนการสอนเท่านั้น ไม่อนุญาตให้ไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมีเหตุขัดแย้งและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.3	หน่วยงานของท่าได้ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้องตามหลักกฎหมายจริยธรรมและระเบียบ	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
3.4	ผู้เสียภาษีได้รับความสะดวกรวดเร็วและประหยัดเวลาในการเสียภาษี	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
3.5	ผู้มาเสียภาษีพร้อมที่จะให้ความร่วมมือและมีความเต็มใจในการเสียภาษี	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

หมายเหตุ

ข้อคำถามที่มีค่า IOC ตั้งแต่ 0.6 – 1.00 คัดเลือกไว้ใช้ได้

ข้อคำถามที่มีค่า IOC ตั้งแต่ 0.6 พิจารณาปรับปรุงหรือตัดออก

ค่าความเชื่อมั่น

Case Processing Summary

จำนวน ร้อยละ

30 100.0

Reliability Statistics

ค่าความเชื่อมั่น จำนวน

0.88 15

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาคผนวก ง.
ผลการวิเคราะห์ทางสถิติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผลการวิเคราะห์ทางสถิติ

โดยแบ่งแบบสอบถามออกเป็น 2 ชุด ดังนี้

แบบสอบถามชุดที่ 1 แบบสอบถามเพื่อศึกษาประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี เก็บข้อมูลจากประชาชนผู้มีหน้าที่เสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลพลายวาส

ส่วนที่ 1 ผลการศึกษาข้อมูลส่วนบุคคล โดยจำแนกตามเพศ อายุ การศึกษา สถานภาพ และอาชีพ

		เพศ			
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	ชาย	103	41.2	41.2	41.2
	หญิง	147	58.8	58.8	100.0
	Total	250	100.0	100.0	

		อายุ			
		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	ต่ำกว่า 20 ปี	17	6.8	6.8	6.8
	21 - 40 ปี	146	58.4	58.4	65.2
	41 - 59 ปี	77	30.8	30.8	96.0
	46 - 55 ปี	10	4.0	4.0	100.0
	Total	250	100.0	100.0	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การศึกษา

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid ประถมศึกษา	46	18.4	18.4	18.4
มัธยมศึกษาตอนต้น	61	24.4	24.4	42.8
มัธยมตอนปลาย	59	23.6	23.6	66.4
ปวช./ปวส.	52	20.8	20.8	87.2
ปริญญาตรี	24	9.6	9.6	96.8
สูงกว่าปริญญาตรี	8	3.2	3.2	100.0
Total	250	100.0	100.0	

สถานภาพ

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid โสด	147	58.8	58.8	58.8
สมรส	72	28.8	12.8	87.6
หย่าร้าง	31	12.4	12.4	100.0
Total	250	100.0	100.0	

อาชีพ

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid เกษตรกร	70	28.0	28.0	28.0
ลูกจ้าง	84	33.6	33.6	61.6
ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ	14	5.6	5.6	67.2
ประกอบธุรกิจส่วนตัว	82	32.8	32.8	100.0
Total	250	100.0	100.0	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีในภาพรวม ประกอบด้วย 6 ด้านได้แก่ ด้านการประชาสัมพันธ์ ด้านการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร ด้านความรู้เกี่ยวกับภาษี ด้านการชำระภาษี ด้านบุคลากร และด้านมาตรการในการดำเนินงาน

ประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี

		ด้านการประชาสัมพันธ์	ด้านการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร	ด้านความรู้เกี่ยวกับภาษี	ด้านการชำระภาษี	ด้านบุคลากร	ด้านมาตรการในการดำเนินงาน
N	Valid	250	250	250	250	250	250
	Missing	0	0	0	0	0	0
Mean		4.3800	4.4373	4.3827	4.4147	4.3880	4.4000
Minimum		3.00	3.00	2.33	2.67	3.00	3.00
Maximum		5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00

ด้านการประชาสัมพันธ์

1. มีการติดประกาศ วิทยุกระจายเสียง วารสาร เอกสารคู่มือหรือแผ่นพับมีการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บรายได้ให้ประชาชนได้รับรู้อย่างทั่วถึง

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	น้อยที่สุด	1	.4	.4	.4
	น้อย	1	.4	.8	.8
	ปานกลาง	16	6.4	6.4	7.2
	มาก	98	39.2	39.2	46.4
	มากที่สุด	134	53.6	53.6	100.0
Total		250	100.0	100.0	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.มีการจัดทำป้ายแสดงขั้นตอน วิธีการ เสียภาษีแต่ละประเภทอย่างชัดเจน

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid น้อย	1	.4	.4	.4
ปานกลาง	15	6.0	6.0	6.4
มาก	146	58.4	58.4	64.8
มากที่สุด	88	35.2	35.2	100.0
Total	250	100.0	100.0	

3.มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบระยะเวลาและกำหนดในการชำระภาษีอย่างทั่วถึง

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid น้อย	1	.4	.4	.4
ปานกลาง	19	7.6	7.6	8.0
มาก	108	43.2	43.2	51.2
มากที่สุด	122	48.8	48.8	100.0
Total	250	100.0	100.0	

ด้านการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร

1.ผู้นำชุมชนช่วยเผยแพร่ข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ให้ประชาชนทราบ

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid น้อย	1	.4	.4	.4
ปานกลาง	21	8.4	8.4	8.8
มาก	78	31.2	31.2	40.0
มากที่สุด	150	60.0	60.0	100.0
Total	250	100.0	100.0	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.อบต. ได้นำศักยภาพของอินเทอร์เน็ตไปใช้ในการดำเนินงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid น้อย	1	.4	.4	.4
ปานกลาง	11	4.4	4.4	4.8
มาก	124	49.6	49.6	54.4
มากที่สุด	114	45.6	45.6	100.0
Total	250	100.0	100.0	

3.เจ้าหน้าที่ที่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย ระเบียบหรือวิธีการปฏิบัติในการจัดเก็บรายได้อย่างสม่ำเสมอ

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid น้อย	2	.8	.8	.8
ปานกลาง	21	8.4	8.4	9.2
มาก	102	40.8	40.8	50.0
มากที่สุด	125	50.0	50.0	100.0
Total	250	100.0	100.0	

ด้านความรู้เกี่ยวกับภาษี

1.เจ้าหน้าที่อบต. มีความรู้ ความเข้าใจอัตราการจัดเก็บภาษี

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid น้อย	3	1.2	1.2	1.2
ปานกลาง	22	8.8	8.8	10.0
มาก	98	39.2	39.2	49.2
มากที่สุด	127	50.8	50.8	100.0
Total	250	100.0	100.0	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.ท่านมีความพึงพอใจในด้านความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีของเจ้าหน้าที่อบต.

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid น้อย	2	.8	.8	.8
ปานกลาง	24	9.6	9.6	10.4
มาก	123	49.2	49.2	59.6
มากที่สุด	101	40.4	40.4	100.0
Total	250	100.0	100.0	

3.เจ้าหน้าที่อบต. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid น้อย	2	.8	.8	.8
ปานกลาง	16	6.4	6.4	7.2
มาก	97	38.8	38.8	46.0
มากที่สุด	135	54.0	54.0	100.0
Total	250	100.0	100.0	

ด้านการชำระภาษี

1.การจัดทำทะเบียนคนผู้มีหน้าที่เสียพร้อมทั้งอัตราที่ต้องชำระ ข้อมูลมีความถูกต้อง

ครบถ้วน

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid น้อย	1	.4	.4	.4
ปานกลาง	29	11.6	11.6	12.0
มาก	84	33.6	33.6	45.6
มากที่สุด	136	54.4	54.4	100.0
Total	250	100.0	100.0	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. แบบฟอร์มในการเสียภาษีเข้าใจง่ายและสะดวกต่อการกรอก

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid น้อย	1	.4	.4	.4
ปานกลาง	19	7.6	7.6	8.0
มาก	128	51.2	51.2	59.2
มากที่สุด	102	40.8	40.8	100.0
Total	250	100.0	100.0	

3. เจ้าหน้าที่อบต. ตรวจสอบความถูกต้อง และนำเทคโนโลยีเข้ามาเก็บข้อมูล เพื่อความรวดเร็วและถูกต้องมากยิ่งขึ้น

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid น้อย	1	.4	.4	.4
ปานกลาง	12	4.8	4.8	5.2
มาก	98	39.2	39.2	44.4
มากที่สุด	139	55.6	55.6	100.0
Total	250	100.0	100.0	

ด้านบุคลากร

1. เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบได้รับการสนับสนุนส่งเสริมให้มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน เช่น จัดให้มีการเข้ารับการฝึกอบรม

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid น้อย	2	.8	.8	.8
ปานกลาง	20	8.0	8.0	8.8
มาก	98	39.2	39.2	48.0
มากที่สุด	130	52.0	52.0	100.0
Total	250	100.0	100.0	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานต่อการจัดเก็บรายได้

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid น้อย	18	7.2	7.2	7.2
มาก	119	47.6	47.6	54.8
มากที่สุด	113	45.2	45.2	100.0
Total	250	100.0	100.0	

3. เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณ ของข้าราชการทั้งต่อตัวเอง เพื่อนร่วมงานและประชาชน

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid น้อย	3	1.2	1.2	1.2
ปานกลาง	25	10.0	10.0	11.2
มาก	101	40.4	40.4	51.6
มากที่สุด	121	48.4	48.4	100.0
Total	250	100.0	100.0	

ด้านมาตรการในการดำเนินงาน

1. เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบได้รับการสนับสนุนส่งเสริมให้มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน เช่น จัดให้มีการเข้ารับการฝึกอบรม

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid น้อย	3	1.2	1.2	1.2
ปานกลาง	21	8.4	8.4	9.6
มาก	105	42.0	42.0	51.6
มากที่สุด	121	48.4	48.4	100.0
Total	250	100.0	100.0	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานต่อการจัดเก็บรายได้

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid น้อย	2	.8	.8	.8
ปานกลาง	20	8.0	8.0	8.8
มาก	98	39.2	39.2	48.0
มากที่สุด	130	52.0	52.0	100.0
Total	250	100.0	100.0	

3. เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณ ของข้าราชการทั้งต่อตัวเอง เพื่อนร่วมงานและประชาชน

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid น้อย	1	.4	.4	.4
ปานกลาง	15	6.0	6.0	6.4
มาก	117	46.8	46.8	53.2
มากที่สุด	117	46.8	46.8	100.0
Total	250	100.0	100.0	

แบบสอบถามชุดที่ 2 แบบสอบถามเจ้าหน้าที่ในการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วน ตำบลพลายวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ส่วนที่ 1 ผลการศึกษาข้อมูลส่วนบุคคล โดยจำแนกตามเพศ อายุ การศึกษา สถานภาพ และอาชีพ

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid ชาย	2	40.0	40.0	40.0
หญิง	3	60.0	60.0	100.0
Total	5	100.0	100.0	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

อายุ

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid 31 – 40 ปี	1	20.0	20.0	20.0
41 – 50 ปี	2	40.0	40.0	60.0
51 – 60 ปี	2	40.0	40.0	100.0
Total	5	100.0	100.0	

การศึกษา

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid ปริญญาตรี	3	60.0	60.0	60.0
สูงกว่าปริญญาตรี	2	40.0	40.0	100.0
Total	5	100.0	100.0	

ตำแหน่ง

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid ผู้อำนวยการกองคลัง	1	20.0	20.0	20.0
ข้าราชการ	2	40.0	40.0	60.0
พนักงานจ้าง	2	40.0	40.0	100.0
Total	5	100.0	100.0	

อายุงาน

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid 1 – 4 ปี	2	40.0	40.0	40.0
12 ปีขึ้นไป	3	60.0	60.0	100.0
Total	5	100.0	100.0	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้ไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมีเหตุดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับปัจจัยในการจัดเก็บภาษีในภาพรวม ประกอบด้วย 3 ด้าน ได้แก่ ด้านความถูกต้องครบถ้วนในการจัดเก็บภาษี ด้านความคุ้มค่าของค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บ และด้านผลลัพธ์ที่ได้จากการจัดเก็บภาษี

ปัจจัยในการจัดเก็บภาษี

		ด้านความถูกต้องครบถ้วนในการจัดเก็บภาษี	ด้านความคุ้มค่าของการใช้จ่ายในการจัดเก็บ	ด้านผลลัพธ์ที่ได้จากการจัดเก็บภาษี
N	Valid	5	5	5
	Missing	0	0	0
Mean		4.3600	4.2000	4.2000
Minimum		4.00	3.00	4.00
Maximum		4.80	5.00	5.00

ด้านความถูกต้องครบถ้วนในการจัดเก็บภาษี

1.หน่วยงานของท่านให้ผู้ใช้มีความรู้ด้านการจัดเก็บภาษีเป็นผู้รับผิดชอบโดยเฉพาะ

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	มาก	2	40.0	40.0	40.0
	มากที่สุด	3	60.0	60.0	100.0
Total		5	100.0	100.0	

2.มีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ทุกระดับเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	มาก	5	100.0	100.0	100.0

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.หน่วยงานของท่านมีการปรับปรุงข้อมูลผู้เสียภาษีให้เป็นถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	มาก	4	80.0	80.0	80.0
	มากที่สุด	1	20.0	20.0	100.0
	Total	5	100.0	100.0	

4.มีการปฏิบัติงานตามระเบียบและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บภาษีรายได้

ถูกต้อง

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	มาก	3	60.0	60.0	60.0
	มากที่สุด	2	40.0	40.0	100.0
	Total	5	100.0	100.0	

5.เจ้าหน้าที่สามารถให้คำปรึกษาและช่วยแก้ปัญหาเกี่ยวกับการชำระภาษีแก่ประชาชนได้

เป็นอย่างดี

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	มาก	2	40.0	40.0	40.0
	มากที่สุด	3	60.0	60.0	100.0
	Total	5	100.0	100.0	

ด้านความคุ้มค่าของค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บ

1.ค่าใช้จ่ายในการจ้างพนักงานในการจัดเก็บภาษีมีความคุ้มค่ากับรายได้ที่จัดเก็บภาษี

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	มาก	3	60.0	60.0	60.00
	มากที่สุด	2	40.0	40.0	100.0
	Total	5	100.0	100.0	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.ค่าใช้จ่ายในการซื้อวัสดุอุปกรณ์มีความคุ้มค่ากับรายได้ที่จัดเก็บภาษี

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	ปานกลาง	1	20.0	20.0	20.0
	มาก	2	40.0	40.0	60.0
	มากที่สุด	2	40.0	40.0	100.0
	Total	5	100.0	100.0	

3.ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับภาษี มีความคุ้มค่ากับรายได้ที่จัดเก็บ

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	มาก	3	60.0	60.0	60.0
	มากที่สุด	2	40.0	40.0	100.0
	Total	5	100.0	100.0	

4.รายได้จากการจัดเก็บภาษีสามารถนำมาใช้ในการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างคุ้มค่า

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	มาก	2	40.0	40.0	40.0
	มากที่สุด	3	60.0	60.0	100.0
	Total	5	100.0	100.0	

5.สามารถนำเทคโนโลยีและเครื่องคอมพิวเตอร์มาใช้ในการจัดเก็บภาษีได้อย่างคุ้มค่า

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	มาก	1	20.0	20.0	20.0
	มากที่สุด	4	80.0	80.0	100.0
	Total	5	100.0	100.0	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ด้านผลลัพธ์ที่ได้จากการจัดเก็บภาษี

1.หน่วยงานท่านจัดเก็บเงินภาษีแต่ละประเภทได้ตามเป้าหมายที่กำหนด

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid มาก	3	60.0	60.0	60.0
มากที่สุด	2	40.0	40.0	100.0
Total	5	100.0	100.0	

2.หน่วยงานของท่านจัดเก็บภาษีได้ตามระยะเวลาที่กำหนด

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid มาก	3	60.0	60.0	60.0
มากที่สุด	2	40.0	40.0	100.0
Total	5	100.0	100.0	

3.หน่วยงานของท่านได้ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริต ถูกต้องตามหลักกฎหมายจรรยาบรรณและระเบียบ

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid มาก	1	20.0	20.0	20.0
มากที่สุด	4	80.0	80.0	100.0
Total	5	100.0	100.0	

4.ผู้เสียภาษีได้รับความสะดวกรวดเร็วและประหยัดเวลาในการเสียภาษี

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid มาก	2	40.0	40.0	40.0
มากที่สุด	3	60.0	60.0	100.0
Total	5	100.0	100.0	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. ผู้มาเสียภาษีพร้อมที่จะให้ความร่วมมือและมีความเต็มใจในการเสียภาษี

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	มาก	2	40.0	40.0	40.0
	มากที่สุด	3	60.0	60.0	100.0
	Total	5	100.0	100.0	



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ประวัติผู้ศึกษา

ชื่อ - ชื่อสกุล นางสาวสุธิมา อักษรพิทักษ์

วัน เดือน ปีเกิด 27 พฤศจิกายน 2542

สถานที่เกิด จังหวัดสุราษฎร์ธานี

สถานที่อยู่ปัจจุบัน 11/193 ม.3 ถ.เลี้ยวเมือง ต.มะขามเตี้ย อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี 84000

สถานที่ศึกษาปัจจุบัน ระดับปริญญาตรี หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต

สาขาวิชา บริหารธุรกิจ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ จังหวัดชุมพร

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2558 โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา จังหวัดสุราษฎร์ธานี

พ.ศ. 2561 โรงเรียนสุราษฎร์พิทยา จังหวัดสุราษฎร์ธานี สายวิชาอังกฤษ - ภาษาจีน

พ.ศ. 2561 สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ จังหวัดชุมพร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้