

โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน

เดอะ มารีน รีสอร์ท แอนด์ สปา เกาะสมุย จ.สุราษฎร์ธานี

(Interior Architectural Design for THE MARINE RESORT & SPA ,
KOH SAMUI ,SURAT THANI)



วิทยานิพนธ์ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต
(สถาปัตยกรรมภายใน)

ภาควิชาสถาปัตยกรรมภายใน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ปีการศึกษา 2559

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง อนุมัติให้รับ
วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร ปริญญาสถาปัตยกรรมศาสตร์บัณฑิต
(สถาปัตยกรรมภายใน)

.....คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเชฐ โสวิทยสกุล)

คณะกรรมการตรวจสอบวิทยานิพนธ์

ผศ. พิเชฐ โสวิทยสกุล

รศ. น้ำอ้อย สายหู

ผศ.ดร. ญาณินทร์ รักวงศ์วาน

รศ. ชชาติ ภาสวร

ประธาน

กรรมการ

กรรมการ

เลขานุการกลุ่ม

กรรมการและเลขานุการ

๒ ญาณินทร์ รักวงศ์วาน

.....อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

(ผศ.ดร. ญาณินทร์ รักวงศ์วาน)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทคัดย่อ

ในปัจจุบันผู้คนส่วนใหญ่ประชาชนชาวไทยและต่างชาติเริ่มหันมาให้ความสำคัญในการเอาใจใส่ดูแลสุขภาพกันมากขึ้นเพื่อหลีกเลี่ยงการเกิดโรคร้ายต่างๆ โดยเฉพาะ ปัจจุบันนั้นการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพกำลังได้รับความนิยม ทำให้มีสปา รีสอร์ท เกิดขึ้นมากมาย วารีบำบัด การบำบัดด้วยน้ำจึงเป็นทางเลือกในการรักษาโรคร้ายต่างๆของ น้ำจึงเป็นส่วนประกอบที่สำคัญของร่างกายและไม่ว่าน้ำจะอยู่ในสถานะใด ทั้ง ของเหลว ของแข็ง หรือไอ น้ำ การศึกษาวิจัยก็พิสูจน์ให้เห็นว่าวารีบำบัดนั้นเป็นประโยชน์ต่อร่างกายเป็นการรักษาแบบธรรมชาติบำบัด ถือเป็นแพทย์ทางเลือก ที่เน้นรักษาอาการ เพื่อเสริมให้ภูมิคุ้มกันร่างกาย กลไกการรักษาตนเองของร่างกาย สามารถต่อสู้กับโรคร้ายได้ดียิ่งขึ้น

ธุรกิจรีสอร์ทและสปาในประเทศไทยเริ่มขยายตัวมากขึ้น และมุ่งเน้นในเรื่อง สุขภาพและความงาม เพื่อรองรับความสนใจในการดูแลสุขภาพที่เพิ่มสูงขึ้นของชาวไทยและชาวต่างชาติ ซึ่งปัจจุบันความเจริญได้ก้าวหน้าอย่างรวดเร็วจึงมีการปรับตัว เพื่อสร้างจุดขายของการบริการให้เป็นเอกลักษณ์ เฉพาะตัว “วารีบำบัด” เป็นอีกหนึ่งทางเลือกในการดูแลสุขภาพ และเป็นที่น่าสนใจในปัจจุบัน ทั้งคนไทยและชาวต่างชาติ

จากการศึกษาข้อมูลดังกล่าว วารีบำบัดเพื่อสุขภาพนั้น สามารถนำมาประยุกต์เข้ากับการสร้างจุดขายให้กับรีสอร์ท ทำให้เกิดโครงการออกแบบตกแต่งภายใน เดอะ มาร์ิน รีสอร์ท แอนด์ สปา ชั้นที่ เกาะสมุย หาดเฉวง จ.สุราษฎร์ธานี เพื่อรองรับนักท่องเที่ยวที่ต้องการมาพักผ่อนและดูแลสุขภาพ ความงาม โดยภายในรีสอร์ทจะมีสปา วารีบำบัด มีการแช่น้ำทั้งโซนบ่อน้ำร้อน รวมถึงการสตีม ซาวน่า สปา การเรียนโยคะและการนั่งสมาธิ ถือเป็นศาสตร์หนึ่งของวารีบำบัด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

คำนำ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของกาศึกษาตามหลักสูตร ปริญญาสาปตยกรรมาศาสตร์ บัณชิต (สาปตยกรรมาภายใน) ภาควิชาสาปตยกรรมาภายใน คณะสาปตยกรรมาศาสตร์ สาปตัน เทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ปีการศึกษา 2559 - 2560 เพื่อเป็นข้อมูลเกี่ยวกับ โครงการออกแบบภายในเดอะ มารีน รีสอร์ท แอนด์ สปา เกาะสมุย จ.สุราษฎร์ธานี

การศึกษาโครงการนี้ เพื่อเป็นการส่งเสริมดูแลสุขภาพของประชาชน รวมทั้งเป็น ทางเลือกหนึ่งในการเยียวยาตามวิถีธรรมชาติ และเสริมสร้างสุขภาพกายและสุขภาพจิตให้สดชื่นผ่องใส เป็นการเพิ่มพูนผละกำลังฟื้นฟูร่างกายให้สมบูรณ์แข็งแรง

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้ใช้เวลาในการจัดทำต่อเนื่องตั้งแต่ ปี 2559 - 2560 ข้อมูลที่ศึกษา และเก็บรวบรวมมาจึงเป็นข้อมูลที่มาใช้กันอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งอาจมีข้อมูลบางอย่างได้รับการปรับปรุงและ แก้ไขหลังจากที่ได้ทำการศึกษาและเก็บรวบรวมไปแล้วบ้าง ดังนั้นทางผู้จัดทำจึงขออภัยมา ณ ที่นี้ด้วย - ข้าพเจ้าหวังอย่างยิ่งว่าวิทยานิพนธ์ฉบับนี้จะสามารถทำประโยชน์ให้กับการศึกษาด้านนี้ต่อไป

นางสาว สิตานัน ฤกษ์ใหม่ ผู้จัดทำวิทยานิพนธ์

กิตติกรรมประกาศ

การค้นคว้าวิจัย ตลอดจนการรวบรวมข้อมูลต่างๆ ในการทำวิทยานิพนธ์ในหัวข้อการ ตกแต่งภายในโครงการเดอะ มารีน รีสอร์ท แอนด์ สปา เกาะสมุย จ.สุราษฎร์ธานี นี้ได้รับความอนุเคราะห์ และความร่วมมือช่วยเหลือเป็นอย่างดีในการเอื้อเฟื้อข้อมูล และเอกสารต่างๆ และขอคิดเห็นอันเป็น ประโยชน์รวมทั้งร่างกายแรงใจจากบุคคลต่อไปนี้

- ขอบขอบคุณครอบครัวที่ทำให้มีทุกวันนี้ คอยช่วยเหลือสนับสนุนทุกอย่างตลอดมา
- ขอบขอบคุณพ่อแม่ อาม่า อากง ที่คอยสนับสนุนและเป็นกำลังใจให้มาโดยตลอด
- ขอบขอบคุณอาจารย์ที่เคยให้คำปรึกษา และชี้แนะให้ได้ทำโครงการนี้ คอยติดตามงานอยู่เสมอ
- ขอบขอบคุณเพื่อนๆ ที่สู้ซ่างๆกัน และอยู่ด้วยกันมาตลอด ให้คำแนะนำ และคำปรึกษา เสมอมา
- ขอบขอบคุณน้องกระตักและพี่หญิง รหัส 71 ที่เป็นห่วงและอยู่ด้วยกันตลอด และ พี่ๆสายรหัส ที่ให้กำลังใจ ถ้ามได้ ช่วยงาน
- ขอบขอบคุณคณะที่ให้บรรยากาศดีๆในการทำที่ลิส และพื้นที่ความทรงจำ
- ขอบขอบคุณทุกๆคนที่สร้างความทรงจำร่วมกันจนถึงวันนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญชั่วคราว

เรื่อง	หน้า
บทคัดย่อ	
คำนำ	
กิจกรรมประกาศ	

บทที่ 1 บทนำ

1.1 ความเป็นมาของโครงการ	1-2
1.2 เหตุผลสนับสนุนโครงการ	3
1.3 วัตถุประสงค์ของโครงการ	3-4
1.4 กลุ่มเป้าหมายของโครงการ	4
1.5 วิเคราะห์ที่ตั้งโครงการ	4
1.5.1 การเลือกที่ตั้งโครงการและเกณฑ์การพิจารณาลักษณะอันพึงประสงค์	4
1.5.2 ลักษณะที่ตั้งของโครงการ	5-6
1.5.3 อาณาเขต	6
1.5.4 สภาพแวดล้อมของที่ตั้งโครงการ	6-7
1.5.5 การเข้าถึงโครงการ	7
1.6 องค์ประกอบของโครงการ	8
1.7 ขอบเขตและขอบข่ายของโครงการ	9-10

บทที่ 2 ข้อมูลประกอบโครงการ

2.1 ข้อมูลทั่วไป	11
2.1.1 ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับรีสอร์ท	11-13
2.1.2 การศึกษาประเภทของโรงแรมและรีสอร์ท	13-14
2.1.3 สายการบริหารและอัตราค่าจ้าง	14-39
2.1.4 รายละเอียดขององค์ประกอบพื้นฐานโครงการ	39-40
2.1.5 องค์ประกอบของโรงแรม	40-41
2.2 ข้อมูลเปรียบเทียบ	
2.2.1 กรณีศึกษาที่ 1	41-44

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.2.2	กรณีศึกษาที่ 2	44-46
2.2.3	กรณีศึกษาที่ 3	46-48
2.2.4	กรณีศึกษาที่ 4	48-52
2.2.5	กรณีศึกษาที่ 5	53-55
2.2.6	ตารางสรุปการนำกรณีศึกษามาใช้งาน	55-56
2.3	ข้อมูลเฉพาะโครงการ	56
2.3.1	ประวัติความเป็นมาโครงการ	56-57
2.3.2	เอกลักษณ์องค์กร ภาพลักษณ์ของโครงการ	57-58
2.3.3	สายการบริหารและอัตรากำลังของโครงการ	58
2.3.4	รายละเอียดองค์ประกอบโครงการและระบบสภาพแวดล้อมภายใน	59
2.3.4.1	ระบบโครงสร้างอาคาร	59-60
2.3.4.2	ระบบแสงสว่าง	60-64
2.3.4.3	ระบบเสียงและการควบคุม	64-69
2.3.4.4	ระบบปรับอากาศและการหมุนเวียนอากาศ	69-74
2.3.4.5	ระบบรักษาความปลอดภัย และป้องกันอัคคีภัย	74-75
2.3.4.6	ระบบอุปกรณ์พิเศษ	75-78
2.3.4.7	วัสดุที่ใช้ในการออกแบบ	78-84
บทที่ 3 พฤติกรรมและพื้นที่ที่ต้องการ		
3.1	พฤติกรรมผู้รับบริการ	85-89
3.2	พฤติกรรมผู้ให้บริการ	89-101
3.3	สายการบริหาร	102
3.4	อัตรากำลังเจ้าหน้าที่ และช่วงเวลาของผู้ให้บริการ	103
3.5	ความสัมพันธ์ของขนาดพื้นที่และส่วยบริการ	103-104
3.6	พื้นที่ที่ต้องการในแต่ละส่วนบริการ	104-113
บทที่ 4 การวิเคราะห์ที่ตั้ง อาคาร และแนวทางการออกแบบ		
4.1	สถานที่ตั้งของโครงการและเหตุผลในการเลือกใช้อาคาร	114-118
4.2	อาคารของโครงการ	118-127
4.3	ตารางวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์แบบต่างๆ	128
4.3.1	RELATION METRIX / BUBBLE Diagram	128-129

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.3.2 USER BEHAVIOR	130-132
4.3.3 PIE CHART	132
4.3.4 FUNCTIONAL DIAGRAM	133
4.3.5 ZONING	133
4.3.6 CONCEPTUAL DESIGN	134-140

บทที่ 5 รายละเอียดการออกแบบ

5.1 ผังโครงการ	
5.1.1 ผังโครงการ	141-142
5.1.2 ผังฝ้าเพดาน และอุปกรณ์ไฟฟ้า	143-149
5.2 รูปด้านโครงการ	
5.2.1 LOBBY	150
5.2.2 RESTAURANT	150
5.2.3 FITNESS	151
5.2.4 VITCHY RAIN SHOWER	151
5.2.5 SUPERIOR ROOM	151
5.2.6 DELUXE ROOM	152
5.2.7 GARDEN WING ROOM	152
5.2.8 POOL SIDE VILLA ROOM	153
5.3 รูปทัศนียภาพโครงการ	
5.3.1 LOBBY	154
5.3.2 RESTAURANT	154
5.3.3 HYDROTHERAPHY POOL	155-156
5.3.4 FITNESS	157
5.3.5 VITCHY RAIN SHOWER	157
5.3.6 SUPERIOR ROOM	158
5.3.7 DELUXE ROOM	158
5.3.8 GARDEN WING ROOM	159
5.3.9 POOL SIDE VILLA ROOM	159
5.4 วัสดุตัวอย่าง	160
บรรณานุกรม	161

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาของโครงการ

ภาคใต้ เป็นภูมิภาคหนึ่งของไทย ตั้งอยู่บนคาบสมุทรมาลายู ขนาบด้วยอ่าวไทยทางฝั่งตะวันออกและทะเลอันดามันทางฝั่งตะวันตก ทุกจังหวัดของภาคมีพื้นที่ติดชายฝั่งทะเล ยกเว้นจังหวัดยะลาและจังหวัดพัทลุง ภูมิประเทศของภาคใต้เต็มไปด้วยขุนเขาน้อยใหญ่ โดยเฉพาะบริเวณตอนกลางของภูมิภาค พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่ราบ มีทิวเขาที่สำคัญได้แก่ ทิวเขาภูเก็ต ทิวเขานครศรีธรรมราช มีลักษณะภูมิประเทศเป็นคาบสมุทรที่มีทะเลขนาบอยู่ 2 ด้าน ภูมิอากาศแบบมรสุมเมืองร้อน ลักษณะเป็นคาบสมุทรยาวแหลม มีพื้นน้ำขนาบอยู่ทั้งทางด้านตะวันตก และทางด้านตะวันออก จึงทำให้มีฝนตกตลอดปี และเป็นภูมิภาคที่มีฝนตกมากที่สุด โดยจังหวัดสุราษฎร์ธานี มีจำนวนเกาะในเขตพื้นที่จังหวัดมากถึง 108 เกาะ ซึ่งมากที่สุดเป็นอันดับ 3 ของประเทศ ประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ โดยประกอบอาชีพทางด้านเกษตรเป็นหลัก โดยใช้พื้นที่ในการทำ การเกษตรประมาณร้อยละ 45 ของพื้นที่ทั้งหมด นอกจากนี้ยังประกอบอาชีพทางด้านปศุสัตว์ ประมง อุตสาหกรรม รวมทั้งมีการทำเหมืองแร่

โดยข้อมูลสถิติของสกายสแกนเนอร์แสดงให้เห็นว่า การค้นหาจุดหมายปลายทางท่องเที่ยวในประเทศไทยเพิ่มขึ้นถึง 48% โดยกรุงเทพฯ ภูเก็ต เกาะสมุย เชียงใหม่ และกระบี่ คือจุดหมายปลายทางที่ได้รับความนิยมมากที่สุด และยังแสดงให้เห็นถึงนักท่องเที่ยวจากต่างประเทศหลักที่สนใจมาเยือนประเทศไทยมากที่สุด คือนักท่องเที่ยวจากสิงคโปร์ ออสเตรเลีย รัสเซีย โดยรสนิยมและความแตกต่างแต่ละประเทศจะต่างกัน ซึ่งนักท่องเที่ยวชาวเอเชีย นั้น จะนิยมท่องเที่ยวแบบธรรมชาติและชายทะเล ส่วนชาวตะวันตกจะมีทั้งกลุ่มที่สนใจธรรมชาติและกลุ่มที่สนใจวัฒนธรรมและประเพณี

ในปัจจุบันผู้คนส่วนใหญ่ประชาชนชาวไทยและต่างชาติเริ่มหันมาให้ความสำคัญในการเอาใจใส่ดูแลสุขภาพกันมากขึ้นเพื่อหลีกเลี่ยงการเกิดโรคร้ายต่างๆ โดยเฉพาะ ปัจจุบันนั้นการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพกำลังได้รับความนิยม ทำให้มีสปา รีสอร์ท เกิดขึ้นมากมาย วารีบำบัด การบำบัดด้วยน้ำจึงเป็นทางเลือกในการรักษาโรคร้ายต่างๆของมนุษย์ เนื่องจากน้ำมีอยู่เกือบทุกที่ทุกแห่งสามารถหาและใช้ได้ง่าย น้ำจึงเป็นส่วนประกอบที่สำคัญของร่างกายและไม่ว่าน้ำจะอยู่ในสถานะใด ทั้ง ของเหลว ของแข็ง หรือไอน้ำ ก็สามารถใช้เพื่อผ่อนคลาย กระตุ้นการไหลเวียนของโลหิต กำจัด

ของเสียออกจากร่างกาย ลดอาการปวดเมื่อย เกร็ง ได้จึงถูกนำมาใช้เพื่อดูแลสุขภาพและรักษาโรคไม่ว่าจะเป็นในวัฒนธรรมใด ก็ตาม เพื่อสร้างสังคมและสุขภาพที่ดีทั้งด้านร่างกายและจิตใจ โดยมีการออกกำลังกายสลับเป็นการผ่อนคลายไปในตัว เพื่อบรรเทาอาการปวดทำให้ผ่อนคลายและรักษาสุขภาพทั่วไป การรักษาอาจใช้น้ำร้อน น้ำเย็น น้ำแข็ง หรือไอน้ำ โดยการแช่ในอ่างน้ำเย็น อ่างน้ำร้อน อ่างนึ่ง เมื่อกระแสสุขภาพมาแรง และการศึกษาวิจัยก็พิสูจน์ให้เห็นว่าวาริบำบัดนั้นเป็นประโยชน์ต่อร่างกาย เป็นการรักษาแบบธรรมชาติบำบัด ถือเป็นแพทย์ทางเลือก ที่เน้นรักษาอาการ เพื่อเสริมให้ภูมิต้านทานร่างกาย กลไกการรักษาตนเองของร่างกาย สามารถต่อสู้กับโรคภัยได้ดียิ่งขึ้นโดยใช้หลักการที่ว่าด้วยสรรพคุณของความร้อนและความเย็นที่ส่งผลต่อการตอบสนองของร่างกายซึ่งน้ำนั้นมีคุณสมบัติที่นำมาใช้จรรยอยิ่ง

การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ หมายถึง การเดินทางไปท่องเที่ยว เยี่ยมชมสถานที่ท่องเที่ยวที่สวยงามในแหล่งท่องเที่ยวธรรมชาติและวัฒนธรรม เพื่อเรียนรู้ถึงวิถีชีวิตและพักผ่อนหย่อนใจ โดยแบ่งเวลาส่วนหนึ่งจากการเดินทางท่องเที่ยวเพื่อทำกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ หรือรับบริการรักษาพยาบาล และฟื้นฟูสุขภาพ โดยทั่วไปจะมีการจัดรายการท่องเที่ยวพักผ่อนท่ามกลางธรรมชาติ เพื่อเรียนรู้วิถีใช้พลังงานจากธรรมชาติมาบำบัดรักษา และเสริมสร้างสุขภาพกายและสุขภาพจิตให้สดชื่นผ่อนคลาย เป็นการเพิ่มพูนพลังกำลังให้สมบูรณ์แข็งแรง ปรับสภาพจิตใจและร่างกายให้สมดุล และสามารถนำกลับไปปรับประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

ปัจจุบันธุรกิจรีสอร์ทและสปาในประเทศไทยเริ่มขยายตัวมากขึ้น และมุ่งเน้นในเรื่องสุขภาพและความงาม เพื่อดึงดูดความสนใจในการดูแลสุขภาพที่เพิ่มสูงขึ้นของชาวไทยและชาวต่างชาติ ซึ่งปัจจุบันความเจริญได้ก้าวหน้าอย่างรวดเร็วจึงมีการปรับตัว เพื่อสร้างจุดขายของบริการให้เป็นเอกลักษณ์เฉพาะตัว “วาริบำบัด” เป็นอีกหนึ่งทางเลือกในการดูแลสุขภาพ และเป็นที่น่าสนใจในปัจจุบัน ทั้งคนไทย และชาวต่างชาติ

จากการศึกษาข้อมูลดังกล่าว วาริบำบัดเพื่อสุขภาพนั้น สามารถนำมาประยุกต์เข้ากับการสร้างจุดขายให้กับรีสอร์ท ทำให้เกิดโครงการออกแบบตกแต่งภายใน เดอะ มารีน รีสอร์ท แอนด์ สปา ชั้นที่ เกาะสมุย หาดเฉวง จ.สุราษฎร์ธานี เพื่อดึงดูดนักท่องเที่ยวที่ต้องการมาพักผ่อนและดูแลสุขภาพ ความงาม โดยภายในรีสอร์ทจะมีสปาวาริบำบัด มีการแช่น้ำทั้งโซนบ่อน้ำร้อน รวมถึงการสตีม ชาวน่า สปา การเรียนโยคะและการนั่งสมาธิ ถือเป็นศาสตร์หนึ่งของวาริบำบัด

1.2 เหตุผลสนับสนุนโครงการ

เพื่อเป็นการส่งเสริมดูแลสุขภาพของประชาชน รวมทั้งเป็นทางเลือกหนึ่งในการเยียวยาตามวิถีธรรมชาติ จึงเลือกที่จะเสนอโครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน เดอะ มารีน รีสอร์ท แอนด์ สปา เพื่อนำไปสู่

1. ชาวไทยและชาวต่างชาติมีสุขภาพที่ดีหายจากโรคภัยด้วยศาสตร์ของวาริบำบัด
2. เพื่อเสริมสร้างสุขภาพกายและสุขภาพจิตให้สดชื่นผ่อนคลาย เป็นการเพิ่มพูนพลังกำลังฟื้นฟูร่างกายให้สมบูรณ์แข็งแรง ปรับสภาพจิตใจและร่างกายให้สมดุล
3. โครงการอยู่ใกล้แหล่งธรรมชาติ คือ ท้องทะเล และ สะดวกในการเดินทาง
4. เป็นสถานที่ ที่สวยงามตามธรรมชาติ และเรียบง่ายเหมาะสมแก่การพักผ่อนแบบปราศจากผู้คนพลุกพล่าน
5. ปัจจุบันมีการนำเอาวาริบำบัดมาใช้กันอย่างแพร่หลาย ทั้งการรักษาโรค เสริมสุขภาพ เสริมความงาม รักษาอาการเมื่อยกล้ามเนื้อและปวดข้อหากแต่สถานที่ฝึกปฏิบัตินั้น ได้ถูกกำหนดไว้ที่โรงพยาบาล หรือศูนย์บริการสุขภาพ จึงจัดทำโครงการดังกล่าวขึ้นมาเพื่อรองรับกลุ่มที่ต้องการพักผ่อนและดูแลสุขภาพ
6. การออกกำลังกายในน้ำ นับเป็นอีกทางเลือกหนึ่งที่ชาวไทยและชาวต่างชาติสามารถนำไปปฏิบัติเพื่อเป็นการส่งเสริมสุขภาพร่างกายให้มีความแข็งแรง แต่ยังไม่แพร่หลายมากนัก เนื่องจากขาดแคลนผู้ชำนาญการทางด้านวาริบำบัด การออกกำลังกายในน้ำนอกจากจะมีผลต่อสุขภาพกายแล้วยังมีผลดีต่อสุขภาพจิตด้วย และยิ่งเหมาะสำหรับผู้ไม่สามารถออกกำลังกายบนบกได้ เช่นผู้ที่มีข้อเสื่อม มีอาการปวดตามข้อต่อของร่างกาย

1.3 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อเป็นสถานที่ท่องเที่ยวและสนองความต้องการในการพักผ่อน สำหรับชาวไทยและชาวต่างชาติ
2. เพื่อเป็นสถานที่ท่องเที่ยวและสนองความต้องการในการพักผ่อนที่ให้ความเป็นส่วนตัว สูงแก่แขกที่มาพัก
3. เพื่อเป็นสถานที่ส่งเสริมสุขภาพ และความงาม โดยการแช่น้ำร้อน น้ำเย็น และสปา
4. เพื่อสร้างสรรค์งานสถาปัตยกรรมภายใน ที่มีความสอดคล้องไปกับธรรมชาติและสภาพแวดล้อม
5. เพื่อส่งเสริมสุขภาพประชาชนชาวไทยและชาวต่างชาติมีสุขภาพที่ดีหายจากการเจ็บป่วยด้วยศาสตร์ของวาริบำบัด

วัตถุประสงค์ในการทำวิทยานิพนธ์

1. ได้เรียนรู้เรื่องการบำบัดรักษาโรคด้วยน้ำหรือวารีบำบัดเป็นแพทย์ทางเลือกซึ่งเป็นการรักษาแบบธรรมชาติบำบัดมากยิ่งขึ้น
2. ได้นำข้อมูลมาประยุกต์ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์เรื่องสุขภาพให้มีสุขภาพที่ดีระหว่างการทำวิทยานิพนธ์
3. ได้ศึกษาและค้นคว้า ด้านการออกแบบโรงแรมและรีสอร์ท เพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะในการออกแบบ เพื่อสามารถนำไปใช้ในการต่อยอดและการทำงานในอนาคต

1.4 กลุ่มเป้าหมายของโครงการ

กลุ่มเป้าหมายของโรงแรมแบ่งได้ 3 ประเภท คือ

1. นักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างชาติ ที่ต้องการพักผ่อนท่ามกลางธรรมชาติ ต้องการแสวงหาความสงบสุข และบำบัดรักษาโรคแบบวารีบำบัด โดยกลุ่มลูกค้าจะเป็นคู่รักชาวไทยและชาวต่างชาติที่รักสุขภาพ คุณแม่ตั้งครรภ์ กลุ่มวัยทำงานรักในสุขภาพอายุ 30 ปีขึ้นไป ผู้สูงอายุที่ช่วยตัวเองได้
2. นักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างชาติระดับ ที่สนใจในเรื่องสุขภาพวารีบำบัด
3. นักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างชาติระดับ ที่ต้องการบำบัดฟื้นฟูร่างกายโดยวิธีวารีบำบัด

1.5 วิเคราะห์ที่ตั้งโครงการ

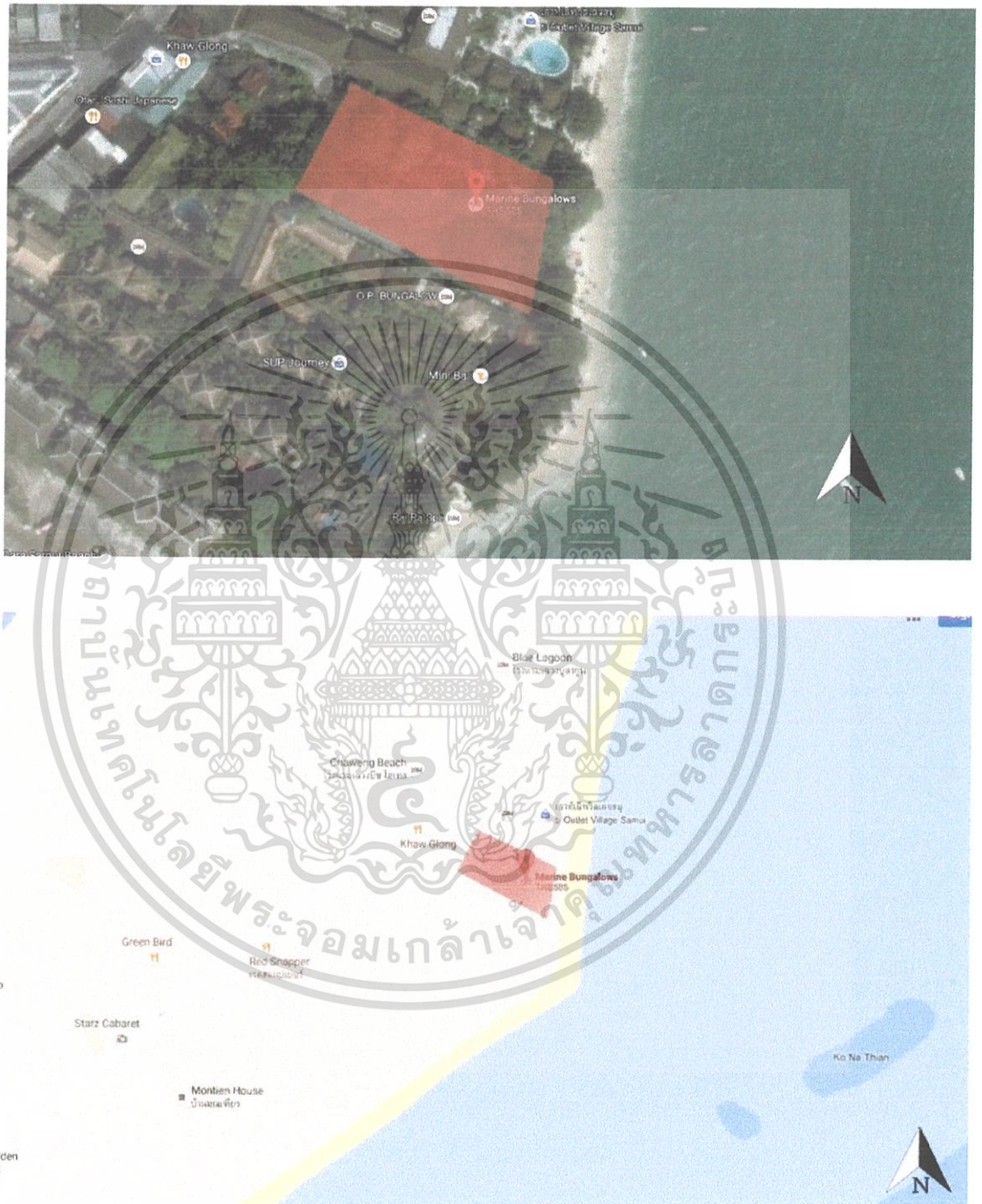
1.5.1 การเลือกที่ตั้งโครงการ

ข้อพิจารณาการเลือกที่ตั้งของโครงการ

1. สภาพแวดล้อมที่ตั้งของโครงการอยู่ในสถานที่ท่องเที่ยวที่เป็นที่นิยมของกลุ่มเป้าหมาย
2. มีความเป็นส่วนตัวและมีความสงบเหมาะแก่การพักผ่อน
3. ลักษณะที่ตั้งควรตั้งอยู่ติดทะเล มีพื้นที่กว้างใหญ่พอสมควร มีทัศนียภาพที่สวยงาม
4. การเดินทางสามารถเข้าถึงได้โดยรถโดยสารส่วนตัว รถบริการจากโรงแรม หรือรถรับจ้างสาธารณะ โดยที่โครงการไม่ได้ตั้งอยู่ในที่พลุกพล่าน ใจกลางเมือง เข้าถึงได้ง่ายจนเกินไป

1.5.2 ลักษณะที่ตั้งของโครงการ

ทาดเลขง 111/2 หมู่/ 2, อ.บ่อผุด เกาะสมุย จ.สุราษฏร์ธานี



ภาพบริเวณที่ตั้ง THE MARINE RESORT & SPA

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ขอบเขตพื้นที่ตั้ง : บริเวณที่ตั้งของ THE MARINE RESORT & SPA

ลักษณะที่ตั้งโครงการ : เดอะ มารีน รีสอร์ท แอนด์ สปา ตั้งอยู่ห่างจากท่าเรือบางรักด้วยการเดินเพียง 10 นาที และตั้งอยู่ห่างจากสนามบินนานาชาติสมุยเป็นระยะทาง 13 กิโลเมตร

ขนาดพื้นที่ : ประมาณ 5,524 ตร.ม.

การเข้าถึงโครงการโดย : รถยนต์ส่วนบุคคล-รถยนต์รับจ้าง

1.5.3 อาณาเขต

ทิศเหนือ : โรงแรมไอยรา บีช แอนด์ พลาซ่า

ทิศใต้ : O.P. Bangalow

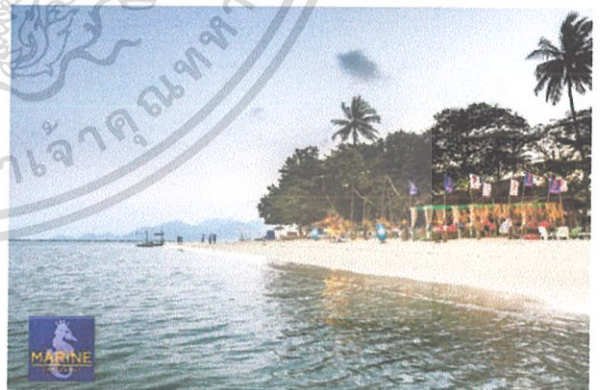
ทิศตะวันออก : ติดทะเลอันดามัน

ทิศตะวันตก : ติดกับพื้นที่ดินส่วนตัว มีถนนเข้าถึง

1.5.4 สภาพแวดล้อมของที่ตั้งโครงการ



ภาพที่ 1 บริเวณบ้านพักภายในโครงการ



ภาพที่ 2 ภาพทัศนียภาพชายหาดด้านทิศตะวันออก



ภาพที่ 3 ภาพทัศนียภาพจากห้องพักภายในโครงการ



ภาพที่ 4 ภาพทัศนียภาพ ชายหาด



ภาพที่ 5 ภาพทัศนียภาพ ชายหาด

1.5.5 การเข้าถึงโครงการ

จากตัวเมืองสุราษฎร์ธานี มุ่งหน้าไปยังอำเภอดอนสัก ถึงสามแยกตลาดดอนสักเลี้ยวขวา เข้า ท่าเรือเฟอร์รี่ นั่งเรือไปยังเกาะสมุยประมาณ 1.30 ชั่วโมง ถึงท่าเรือหน้าทอน เกาะสมุย แล้ว นั่งรถสองแถวหรือรถแท็กซี่ ซึ่งตั้งอยู่ในย่านบันเทิงในบ่อผุด ห่างจากเซนทรัลเฟสติวัลสมุย, เวทีมวยไทยเพชรปัญญา และหาดบางรัก ไม่เกิน 5 กม. ท่าเรือหาดพระใหญ่ และเวทีมวยไทยเฉวง อยู่ห่างจากโรงแรมไปไม่เกิน 5 กม.

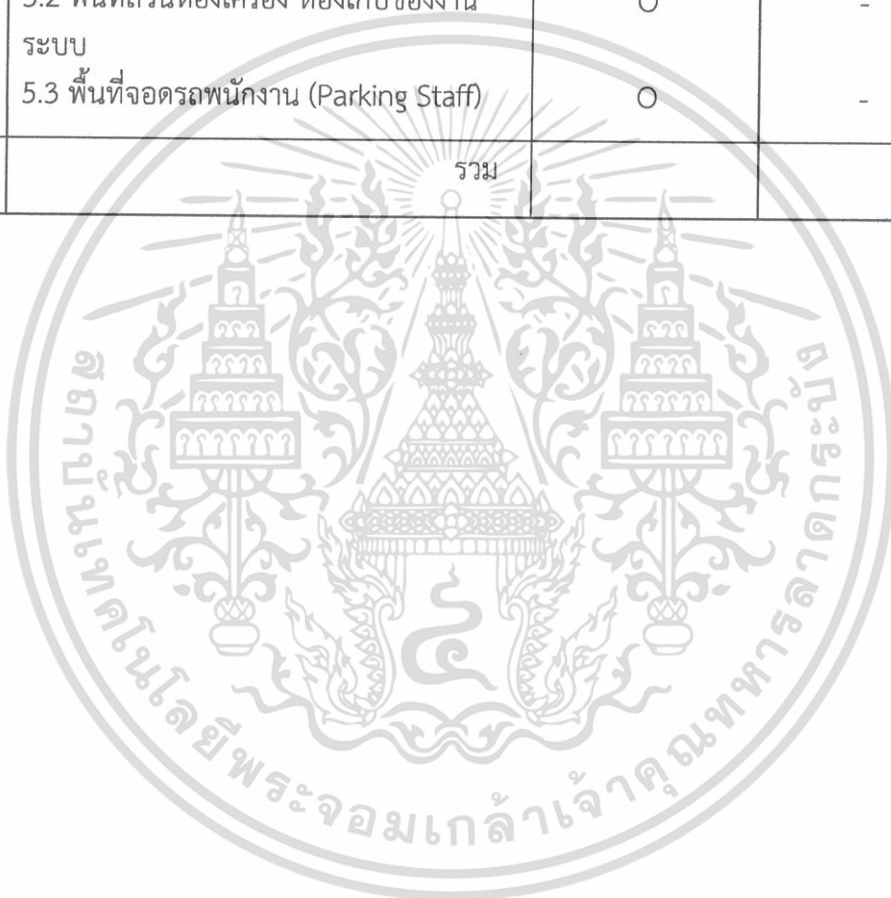
1.6 องค์ประกอบของโครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการ	กิจกรรม	องค์ประกอบ
<p>1. เพื่อเป็นสถานที่ท่องเที่ยวและสนองความต้องการในการพักผ่อน สำหรับนักท่องเที่ยวที่รักสุขภาพและต้องการอยู่ท่ามกลางบรรยากาศธรรมชาติ และเพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจถึงความต้องการ และพฤติกรรมการใช้สอยภายในของผู้ใช้บริการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ออกแบบที่พักโดยคำนึงถึงการใช้งาน และจุดมุ่งหมาย เพื่อให้ผู้ที่มาพักผ่อนได้รับการบริการอย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด - ออกแบบพื้นที่เพื่อใช้ในการตรวจสอบสุขภาพก่อนทำกิจกรรม - ออกแบบพื้นที่สำหรับพนักงาน และServiceในส่วนต่างๆ 	<ul style="list-style-type: none"> - Reception - Lobby - Guestroom - Consulting Room - Service
<p>2. เพื่อเป็นสถานที่ส่งเสริมสุขภาพ และความงาม</p>	<ul style="list-style-type: none"> - แช่บ่อน้ำร้อนเพื่อให้มีสุขภาพที่ขึ้นหายจากการเจ็บป่วย - ออกแบบให้มีกิจกรรมทางด้านโยคะ นั่งสมาธิ สปา - รับประทานอาหารท่ามกลางบรรยากาศธรรมชาติ 	<ul style="list-style-type: none"> - Indoor Pool - Spa - Restaurant - Swimming Pool - Yoga Meditation Retreat
<p>3. เป็นสถานที่จำหน่ายผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น และผลิตภัณฑ์ธรรมชาติเพื่อส่งเสริมรายได้ให้แก่ชาวบ้าน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จำหน่ายผลิตภัณฑ์จากสมุนไพรธรรมชาติ - จำหน่ายผลิตภัณฑ์ในท้องถิ่น 	<ul style="list-style-type: none"> - Souvenir

1.7 ขอบเขตและขอบข่ายของโครงการ

ลำดับ	องค์ประกอบ	ขอบข่ายของโครงการ	ขอบเขตของโครงการ	พื้นที่ (ตร.เมตร)
1.	ส่วนต้อนรับและบริการ			
	1.1 โถงต้อนรับ ส่วนพักคอย (Lobby)	○	○	45
	1.2 เคาน์เตอร์ต้อนรับและพื้นที่ส่วนพักย่อย (Reception & Lounge)	○	○	30
	1.3 ร้านขายของที่ระลึกและผลิตภัณฑ์พื้นถิ่น (Souvenir Shop)	○	○	36
	1.4 ห้องให้คำปรึกษา (Consulting Room)	○	-	63
	รวม			174
2.	ส่วนบริการทางด้านต่างๆ			
	2.1 สระว่ายน้ำกลางแจ้ง (Pool)	○	-	271
	2.2 พื้นที่แช่บ่อน้ำร้อนในร่ม (Indoor Pool)	○	○	92
	2.3 ห้องน้ำและห้องอาบน้ำของบ่อน้ำร้อนในร่ม (Shower)	○	○	32
	2.4 ห้องเก็บของสำหรับผู้มาใช้บ่อน้ำร้อนในร่ม (Locker)	○	○	16
	2.5 พื้นที่ส่วนสปา (Spa)	○	○	94
	2.6 ห้องพยาบาล (Ward)	○	-	5
	2.7 ลานโยคะ และนั่งสมาธิ	○	○	55
	2.8 ห้องออกกำลังกาย (Fitness)	○	○	79
	รวม			644
3.	พื้นที่ส่วนร้านอาหารและครัว			
	3.1 ร้านอาหาร (Restaurant)	○	○	83
	3.2 ห้องเตรียมอาหารและพื้นที่ครัว (Preparation Room & Main Kitchen)	○	-	49
	3.3 ห้องเก็บของ (Storage)	○	-	49
	รวม			181

4.	พื้นที่ส่วนห้องพัก			
	4.1 poolside villa (4 ห้อง)	○	○	189
	4.2 garden wing (6 ห้อง)	○	○	148
	4.3 deluxe (34 ห้อง)	○	○	1224
	4.4 superior (6 ห้อง)	○	○	296
	รวม			1857
5.	พื้นที่ส่วนพนักงานและลานจอดรถ			
	5.1 พื้นที่ส่วนพนักงาน (Back of house)	○	-	45
	5.2 พื้นที่ส่วนห้องเครื่อง ห้องเก็บของงานระบบ	○	-	92
	5.3 พื้นที่จอดรถพนักงาน (Parking Staff)	○	-	95
	รวม			232



บทที่ 2

ข้อมูลทั่วไปและโครงการเปรียบเทียบ

2.1 ข้อมูลทั่วไป

2.1.1 ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับรีสอร์ท

โรงแรมตากอากาศ (Resort Hotel) คือ โรงแรมที่อยู่ตามสถานที่ท่องเที่ยวที่มีลักษณะเป็นธรรมชาติ อยู่ในบริเวณที่มีภูมิประเทศสวยงาม อากาศดี เช่น ชายทะเล ภูเขา ในป่าที่มีธรรมชาติงดงาม เป็นต้น เพื่อบริการในด้านที่พักและ บริการด้านพักผ่อนหย่อนใจแก่ผู้มาพักผ่อนจริงๆ ดังนั้นโรงแรมตากอากาศจะต้องมีลักษณะเฉพาะตัวที่แตกต่างจากโรงแรมประเภทอื่นๆ ในหัวข้อต่างๆดังต่อไปนี้ คือ

2.1.1.1 ลักษณะทำเลที่ตั้ง

1. โรงแรมตากอากาศจะตั้งอยู่ในทำเลที่มีภูมิประเทศที่เอื้ออำนวยต่อการพักผ่อน แวดล้อมด้วยธรรมชาติที่สวยงามเช่นภูเขา,ทะเล,แม่น้ำ,ป่าไม้,ทะเลสาบ เป็นต้น
2. บรรยากาศของโรงแรมตากอากาศเป็นบรรยากาศที่บริสุทธิ์ ต้องไม่มีสิ่งรบกวน เช่น การจราจร,ความแออัดของตึกกรมอาคาร อันก่อให้เกิดการรบกวนทางประสาทสัมผัส ทางด้านการมองและเสียง

2.1.1.2 สภาพแวดล้อม

1. ผู้มาพักจะต้องได้สัมผัสธรรมชาติให้มากที่สุด ไม่ว่าจะเป็นอากาศที่บริสุทธิ์ เช่น จากชายทะเล ป่าเขา สายลม แสงแดด ซึ่งเป็นที่พอใจของผู้ที่มาพัก ดังนั้นการปรับอากาศจึงไม่จำเป็นมากนัก อีกทั้งยังเป็นตัวปิดกั้น ระหว่างมนุษย์กับธรรมชาติอีกด้วย
2. กรณีของเสียงก็เช่นกัน ผนังของโรงแรมตากอากาศไม่จำเป็นต้องใช้วัสดุกันเสียง เพราะผู้มาพักต้องการมาสัมผัสธรรมชาติอยู่แล้ว ไม่ว่าจะเป็นเสียงคลื่น ลม น้ำตก เสียง สัตว์ป่า ฯลฯ ยกเว้นบางห้องที่จำเป็น
3. ลักษณะของตัวอาคารต้องเข้ากับสภาพแวดล้อมไม่เป็นตัวทลายธรรมชาติ เช่นโรงแรมชายทะเล ควรจะสร้างในแนวราบตามลักษณะของชายหาด หรือโรงแรมตามชายเขาควรมีการลดหลั่นของตัวอาคารให้เข้ากับความลาดของเชิงเขา

4. การเน้นด้านมุมมองของผู้มาพัก โรงแรมตากอากาศจะต้องเน้นถึงข้อนี้เป็นพิเศษ เช่น จัดให้มีระเบียบของห้องพักแขกเมื่อมาพักผ่อน และมีมุมมองและทิวทัศน์ที่ดี รวมทั้งส่วนอื่นๆของโรงแรม เช่น ภัตตาคารและสระน้ำ ฯลฯ จะต้องกลมกลืนสัมพันธ์กับบรรยากาศที่เป็นธรรมชาติอย่างเต็มที่ และเหมาะสมกับการใช้สอย เหมือนการพักผ่อนท่ามกลางธรรมชาติจริงๆ

5. ความต้องการพื้นฐานในที่พักตากอากาศ

5.1. ความสะอาดสบายแก่ผู้รับบริการเป็นสิ่งสำคัญ ทั้งทางด้านการให้บริการ ด้านสถานที่และความปลอดภัย

5.2. ความต้องการด้านที่พักที่สวยงาม แสดงความสดชื่น

5.3. มีพื้นที่ในการพักผ่อนที่มีความเป็นส่วนตัว เช่น ที่พักผ่อน และความเป็นสาธารณะ เช่น ห้องรับรอง

5.4. ความต้องการด้านความสะอาด โดยเฉพาะห้องห้องน้ำ

5.5. การติดต่อสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ที่สะดวก

5.6. ความต้องการด้านราคาที่พักนั้น เหมาะสมกับสิ่งที่ผู้รับบริการได้รับจากที่พักตากอากาศ

5.7. ความต้องการความสะอาดด้านอาหารการกิน ทั้งการบริการในห้องพัก และบริการนอกสถานที่ ซึ่งทางที่พักตากอากาศควรคำนึงถึงอนามัยเป็นสำคัญ

5.8. ที่เก็บเสื้อผ้าที่ต้องการแขวน และลิ้นชัก

5.9. เก้าอี้รองเท้าและเครื่องใช้ต่างๆตลอดจนของมีค่า เช่น โต๊ะแต่งตัวที่มีกุญแจ เป็นต้น

5.10. มีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น โทรทัศน์ วิทยุ

5.11. มีไฟฟ้าและแสงสว่างที่เพียงพอในพื้นที่ที่ต้องการ

2.1.1.3 วัสดุและอุปกรณ์

1. การเลือกใช้วัสดุในการตกแต่ง ควรนำวัสดุที่บ่งบอกถึงความเป็นเอกลักษณ์ของท้องถิ่นนั้นมาใช้ เพื่อความกลมกลืนระหว่างที่พักตากอากาศกับท้องถิ่น

2. การเลือกใช้วัสดุควรคำนึงถึงผลในระยะยาว ควรเลือกวัสดุที่ทนและเข้ากันได้กับสภาพแวดล้อม หรือการเลือกใช้วัสดุที่หาความสะอาดง่าย จึงเป็นเรื่องดี

3. ห้องน้ำและพื้นที่สำหรับชำระล้างร่างกาย ควรมีระบบสุขาภิบาลที่ดี ทั้งการระบายอากาศและการกรองเพื่อแก้ปัญหาการอุดตันของท่อระบายน้ำ

2.1.2 การศึกษาประเภทของโรงแรมและรีสอร์ท

เป็นการศึกษาในลักษณะวิเคราะห์ประเภทของโรงแรม การแบ่งชนิดของโรงแรมมีการแบ่งออกได้ 6 วิธีดังนี้ คือ

1. แบ่งตามชนิดที่ตั้ง

1. โรงแรมตากอากาศจะตั้งอยู่ในทำเลที่มีภูมิประเทศที่อำนวยต่อการพักผ่อน แวดล้อมด้วยธรรมชาติที่สวยงามเช่นภูเขา,ทะเล,แม่น้ำ,ป่าไม้,ทะเลสาบ เป็นต้น

2. บรรยากาศของโรงแรมตากอากาศเป็นบรรยากาศที่บริสุทธิ์ ต้องไม่มีสิ่งรบกวน เช่น การจราจร ความแออัดของตึกกรมอาคาร อันก่อให้เกิดการรบกวนทางประสาทสัมผัส ทางด้านการมองและเสียง

2. แบ่งชนิดตามมาตรฐานของโรงแรม

เป็นรีสอร์ทระดับ 5 ดาว (Luxury hotel) คือ โรงแรมที่มีมาตรฐานในการให้บริการ ต่อแขกดีเยี่ยม มีความหรูหราเป็นพิเศษ ซึ่งมีส่วนให้บริการและอำนวยความสะดวกต่างๆ อย่างพิเศษ ไม่ว่าจะเป็นด้านบริการ อาหารหรือความหรูหราของห้องพัก

3. แบ่งชนิดตามการดำเนินการ

รีสอร์ทลักษณะผสม (Dual Plan Hotel) คือ ลักษณะแบบอเมริกัน (American Plan Hotel) คือ โรงแรมที่คิดอัตราห้องพักพร้อมกับค่าอาหารเช้า (ในมื้อเช้า) ผสมกับลักษณะแบบยุโรป (Europe Plan Hotel) คือ โรงแรมที่ตั้งเพียงอัตราค่าห้องพัก ส่วนค่าอาหารเช้าถ้าแขกจะรับบริการต้องเสียเพิ่มอีกในมื้อกลางวันและเย็น

4. แบ่งชนิดตามขนาด

รีสอร์ทขนาดกลาง คือ โรงแรมที่มีจำนวนห้องพักตั้งแต่ 80 ขึ้นไป

5. แบ่งชนิดตามเวลาพัก

รีสอร์ทสำหรับการพักผ่อนตากอากาศ (Resident Hotel or Vacation Hotel) คือ โรงแรมที่แขกมาใช้บริการลักษณะแบบพักผ่อนใช้เวลาพักมากกว่า 1 วันขึ้นไป ในด้านการบริการปัจจุบันมี แผนบริการเพื่อการพักผ่อนออกกาลังกาย เล่นกีฬา และเพื่อความบันเทิง ที่เหมาะสมกับสถานที่ตากอากาศ และกิจกรรมเพื่อความบันเทิงต่างๆ หรือมาพักผ่อน พักผ่อนเป็นช่วงหยุดทั้งสั้นและยาว

6. แบ่งตามประเภทคนพัก

แบบLeisure Hotel คือ โรงแรมสำหรับการพักผ่อนและนักท่องเที่ยวมีบริการ และสิ่งบันเทิงต่างๆ เพื่อบริการให้แก่แขกในลักษณะเพื่อเป็นการพักผ่อน โรงแรมประเภทนี้มักจะตั้งใน บริเวณที่เป็นธรรมชาติ เช่น ชายทะเล ภูเขา หรือในป่าที่มีความสวยงาม

2.1.3 สายการบริหารและอัตรากำลัง

2.1.3.1 ระบบหน่วยงานและสายการบริหาร

โรงแรมมีลักษณะเป็นอุตสาหกรรมที่ไม่สามารถบริหารและดำเนินการได้โดยคนเพียงคนเดียว จำเป็นต้องมีผู้รับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งต่างๆกัน ได้ร่วมการดำเนินการ ให้ประสบความสำเร็จ สำหรับการบริหารโรงแรมในปัจจุบัน เราอาจจะแบ่งประเภทพนักงานของโรงแรมเป็น 4 ระดับคือ

1. ระดับผู้กำหนด นโยบาย คือ ผู้จัดการทั่วไป และระดับหัวหน้าฝ่าย หรือ แผนกต่างๆ

(GENERAL MANAGER AND DEPARTMENT HEADS)

2. ระดับรองและผู้ช่วยหัวหน้าฝ่ายหรือแผนก (SUB AND ASSISTANT DEPARTMENT HEADS)

3. ระดับหัวหน้างาน (SUPERVISOR)

4. พนักงานปฏิบัติงานทั่วไป (GENERAL STAFF)

การจัดหน่วยงานของโรงแรม (HOTEL ORGANIZATION)

แบ่งออกเป็น 10 แผนก

1. ฝ่ายบริหาร (ADMINISTRATION DEPARTMENT)

2. ฝ่ายห้องพัก (ROOMS DIVISION DEPARTMENT)
3. ฝ่ายขาย (SALES DEPARTMENT)
4. ฝ่ายควบคุมบัญชีและการเงิน (CONTROLLOR & ACCOUNTING DEPARTMENT)
5. ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม (FOOD & BEVERAGE DEPARTMENT)
6. ฝ่ายบุคคล (PERSONAL DEPARTMENT)
7. ฝ่ายวิศวกรรม (ENGINEERING DEPARTMENT)
8. ฝ่ายประชาสัมพันธ์ (PUBLE RELATIONS DEPARTMENT)
9. แผนกจัดซื้อ (PURCHASING DEPARTMENT)
10. แผนกวิเคราะห์ปฏิบัติงาน (OPERATIONS ANALYSIS DEPARTMENT)
11. แผนกงานส่วนย่อย (MINORS DEPARTMENT)

2.1.3.2 ลักษณะการดำเนินงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ

1. ฝ่ายบริหาร

ผู้จัดการทั่วไป

หน้าที่ความรับผิดชอบ ความรับผิดชอบของผู้จัดการทั่วไปนี้ครอบคลุมกิจการทุกด้านของโรงแรมบริหารและควบคุมให้การดำเนินงานเป็นไปตามนโยบายที่กำหนด ต้องทำหน้าที่เสมือนผู้จัดการทุกแผนก รับผิดชอบการปฏิบัติงานของพนักงานโรงแรมทั้งหมด ขณะเดียวกันประสานงานด้านต่างๆ ให้ดำเนินไปโดยสอดคล้องและราบรื่น เพื่อยังประโยชน์และผลกำไร ให้แก่โรงแรมมากที่สุด ผู้จัดการทั่วไปทำหน้าที่เป็นตัวแทนของโรงแรมในสายตาของสาธารณชน

ผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไป

- ตรวจสอบผลการดำเนินงานประจำของแผนกต่างๆ โดยปรึกษาหารือ กับหัวหน้าแผนกหรือผู้ช่วยถึงวิธีการและหลักปฏิบัติใหม่ๆ ในการทางานตลอดจนให้การแนะนำในสิ่งที่เป็นประโยชน์ ในเรื่องนี้
- ปรึกษาหารือ และแนะนำฝ่ายบริหารหรือหัวหน้าแผนกในเรื่องแนวโน้มของธุรกิจซึ่งได้มาจากการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับโรงแรมอื่น บริษัทนำเที่ยวสายการบินหรือธุรกิจที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

2. ฝ่ายห้องพัก (ROOMS DIVISION DEPARTMENT)

เป็นฝ่ายที่มีหน้าที่อำนวยความสะดวกต่างๆ และจัดส่งแขกเข้าพักในโรงแรมนั้นจึงจำเป็นต้องได้รับรายงานเกี่ยวกับห้องพักแขกตลอดเวลา เช่น จำนวนห้องพักที่พร้อมจะรับแขกได้ เพื่อความสะดวกในการจัดแขกเข้าพัก หรือจัดจองให้ถูกต้องตามความต้องการของแขกโดยมีผู้จัดการฝ่ายทั้งหมดควบคุมดูแลปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานให้มีประสิทธิภาพ รวมทั้งควบคุมการฝึกอบรมพนักงานและออกคำสั่งแก่พนักงานทุกคนในฝ่าย

ฝ่ายห้องพักมีเจ้าหน้าที่ต่างๆดังนี้

2.1 ผู้จัดการฝ่ายที่พัก (ROOMS DIVISION MANAGER)

หน้าที่ความรับผิดชอบ ประสานงานและควบคุมการปฏิบัติงานวันต่อวันทุกแผนกที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายห้องพัก

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ผู้จัดการทั่วไป

ความสัมพันธ์กับแผนกอื่น หัวหน้าทุกแผนก ทุกฝ่าย

2.2 ผู้ช่วยผู้จัดการห้องพัก (ASSISTANT ROOMS DIVISION MANAGER)

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดูแลการปฏิบัติงานของแผนกต่างๆ ในฝ่ายห้องพัก

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ผู้จัดการฝ่ายห้องพัก

2.3 ผู้จัดการแผนกบริการส่วนหน้า (ASSISTANT ROOMS OFFICE MANAGER)

หน้าที่ความรับผิดชอบ กำกับดูแล และประสานงานทั้งหมดของแผนกบริการส่วนหน้า

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ผู้จัดการฝ่ายห้องพักและผู้ช่วย

2.4 ผู้จัดการภาคกลางคืน (NIGHT MANAGER)

หน้าที่ความรับผิดชอบ ทำหน้าที่ผู้จัดการในเวลากลางคืน และ รับผิดชอบ การดำเนินงานของโรงแรมทั้งหมดในเวลากลางคืน

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ผู้จัดการแผนกบริการส่วนหน้า

2.5 ผู้จัดการแผนกต้อนรับ (RECEPTION MANAGER)

หน้าที่ความรับผิดชอบ ประสานงาน และรับผิดชอบในการต้อนรับแขกที่มาลงทะเบียน
ผู้บังคับบัญชาโดยตรง หัวหน้าแผนกต้อนรับ

2.6 ผู้จัดการแผนกการจองห้องพัก (RESERVATIONS MANAGER)

หน้าที่ความรับผิดชอบ ประสานงานกับผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายห้องพัก , ผู้จัดการแผนกบริการทัวร์
และฝ่ายขาย ควบคุม ดูแลการดำเนินงานของแผนกการจองห้องพัก

ผู้บัญชาการโดยตรง ผู้จัดการแผนก บริการส่วนหน้า

2.7 ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกการจองห้องพัก (ASSISTANT MANAGER)

หน้าที่ความรับผิดชอบ ปฏิบัติงานตามที่ผู้จัดการแผนกการจองห้องพัก มอบหมายความ
รับผิดชอบ งานแผนกการจองทั้งหมด เมื่อผู้จัดการแผนกการจองห้องพัก
ไม่อยู่หรือลา

ผู้บัญชาการโดยตรง ผู้จัดการแผนกการจองห้องพัก

2.8 แผนกเก็บเงินส่วนหน้า (FRONT OFFICE CASHIER DEPARTMENT)

หน้าที่ความรับผิดชอบ มีหน้าที่รับและเก็บเงินบัญชีแยกประเภทของลูกค้าไว้อย่างต่อเนื่องกัน
อย่างสม่ำเสมอรับชำระบัญชีค่าห้องพักทั้งที่เป็นเงิน บัตรเครดิตต่างๆ

2.9 แผนกแลกเปลี่ยนเงินตรา (MONEY EXCHANGE)

หน้าที่ความรับผิดชอบ มีหน้าที่ให้ความสะดวกแก่แขกในเรื่องการแลกเปลี่ยน เงินตรารวมทั้ง
การพิจารณาให้เครดิตแก่แขก

2.10 หัวหน้าพนักงานโทรศัพท์

หน้าที่ความรับผิดชอบ บริหาร และปฏิบัติงานด้านแผนกควบคุมโทรศัพท์ของโรงแรม

ผู้บัญชาการโดยตรง ผู้จัดการแผนกบริการส่วนหน้าและผู้จัดการฝ่าย
ห้องพัก

2.11 แผนกโทรศัพท์ (OPERATOR DEPARTMENT)

หน้าที่ความรับผิดชอบ มีหน้าที่ในการต่อสายโทรศัพท์ทั้งจากภายในและต่อออกภายนอก
โรงแรม

2.12 พนักงานแผนกไปรษณีย์และวัสดุภัณฑ์และเทเล็กซ์ (MAIL & POSTAGE & TELEX STAFF)

หน้าที่ความรับผิดชอบ มีหน้าที่จัดการเกี่ยวกับไปรษณีย์ภัณฑ์ที่เข้ามา ได้แก่โทรเลขและจดหมายต่างๆ เทเล็กซ์ และต้องตรวจดูว่าสิ่งนั้นได้ส่งไปถึงแขก

2.13 ผู้จัดการแผนกบริการทัวร์ (TOUR SERVICE MANAGE)

หน้าที่ความรับผิดชอบ บริหารงานในแผนกติดต่อสอบถามได้ตอบจดหมายทาบันทัก รายละเอียดและรายงานเรื่องคณะท่องเที่ยวที่กำลังจะมา (Incomming) กำลังพักอยู่ (Staying)และกำลังจะกลับ (Out Going) ควบคุมการปฏิบัติงานพนักงานบริการทัวร์(Tour Co – Ordinator) และพนักงานบริการ เจ้าหน้าที่สายการบินต่างๆ (Crew Co – Ordinator) ถ้ามีเจ้าหน้าที่สายการบินพักอยู่เป็นประจํา

ผู้บัญชาการโดยตรง ผู้จัดการฝ่ายห้องพัก และผู้จัดการส่วนหน้า

2.14 ผู้ประสานทัวร์ (TOUR CO . ORDINATOR) หรือลงบัญชีลูกหนี้

หน้าที่ความรับผิดชอบ ประสานงานกับหัวหน้าทัวร์ และคณะทัวร์ เพื่อให้เกิดความราบรื่น เมื่อคณะทัวร์จะเข้าพักหรือออกไป

ผู้บัญชาการโดยตรง ผู้จัดการแผนกบริการทัวร์

2.15 ผู้ช่วยผู้จัดการ LOBBY (ASSISTANT “LOBBY” MANAGER)

หน้าที่ความรับผิดชอบ เป็นตัวแทนของฝ่ายบริการ เพื่อรับผิดชอบงานในส่วนสำคัญ ซึ่งต้องติดต่อสัมพันธ์กับลูกค้า

ผู้บัญชาการโดยตรง ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกบริการส่วนหน้าและผู้จัดการแผนกบริการส่วนหน้า

2.16 หัวหน้าแผนกงานยกสัมภาระ (BELL CAPTAIN)

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดำเนินงานเรื่องการขนสัมภาระ โดยควบคุมดูแลพนักงานยกกระเป๋า (Bell man) และ พนักงานเปิดประตู (Door man)

ผู้บัญชาการโดยตรง ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย Lobby

2.17 พนักงานอาคันตุกะสัมพันธ์ (GUEST RELATIONS OFFICER)

หน้าที่ความรับผิดชอบ ให้การต้อนรับ และดูแลเอาใจใส่ลูกค้าสำคัญของโรงแรม

ผู้บัญชาการโดยตรง ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย Lobby

2.18 หัวหน้าเสมียนห้องพัก (BELL BOY)

หน้าที่ความรับผิดชอบ มีหน้าที่ยกหีบห่อสัมภาระแขก นับแต่วาระแรกที่แขกเข้ามาถึงโรงแรม จนถึงห้องพักและจากห้องพักถึงรถเมื่อแขกกลับ

ผู้บัญชาการโดยตรง หัวหน้าพนักงานยกสัมภาระ

2.19 พนักงานประจาลิฟท์ (ELEVATOR ATTENDANT)

หน้าที่ความรับผิดชอบ มีหน้าที่ประจาลิฟท์คอยให้บริการแขกในการขึ้นลงลิฟท์

ผู้บัญชาการโดยตรง หัวหน้าพนักงานยกสัมภาระ

2.20 พนักงานเปิดประตู (DOOR ATTENDANT)

หน้าที่ความรับผิดชอบ ให้การต้อนรับโดยการเปิดประตูรถ ช่วยเหลือนักท่องเที่ยวสัมภาระของแขกลงจากรถและเฝ้าจนกว่าพนักงานยกสัมภาระจะยกไป นอกจากนี้ยังอำนวยความสะดวกให้เรียบบร้อยเรียกรถเมื่อแขกต้องการใช้

2.21 หัวหน้าแผนกแม่บ้าน (EXECUTIVE HOUSE KEEPER)

หน้าที่ความรับผิดชอบ รับผิดชอบในแผนกแม่บ้านทั้งหมด

ผู้บัญชาการโดยตรง ผู้จัดการฝ่ายห้องพักและผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายห้องพัก

2.22 หัวหน้าประจำแต่ละชั้น (FLOOR SERVICE SUPERVISOR)

หน้าที่ความรับผิดชอบ มีหน้าที่ตรวจตราห้องพัก ทุกๆวัน เพื่อช่วยแบ่งเบาภาระขอแม่บ้าน พนักงานประจำห้องในช่วงกลางคืน (NIGHT MAID)ทำงานตั้งแต่เวลา 23.00 – 7.00 น.

2.23 พนักงานทำความสะอาด (HOME MAID)

หน้าที่ความรับผิดชอบ ทำความสะอาดทั่วไป

2.24 เสมียนงานแม่บ้าน (HOUSE KEEPER CLERK)

หน้าที่ความรับผิดชอบ ทำงานด้านธุรการงานบัญชี และพิมพ์งาน ให้แก่ แผนกแม่บ้าน
ผู้บัญชาการโดยตรง หัวหน้าแผนกแม่บ้าน

2.25 พนักงานส่วน (LINE & LAUNDRY DEPARTMENT)

หน้าที่ความรับผิดชอบ เป็นแผนกเก็บและจ่ายผ้าต่างๆ ซึ่งเก็บรักษาผ้าทุกชนิดที่ใช้อยู่ใน
โรงแรม รวมทั้งเครื่องแบบของพนักงานด้วย และยังซักและรีดเสื้อผ้า
ของแขกที่ต้องการให้ซัก แล้วจัดส่งเสื้อผ้าแขกไปยังห้องพัก

2.26 พนักงานส่วน (HOUSE PHYSICIAN DEPARTMENT)

หน้าที่ความรับผิดชอบ เป็นแผนกให้บริการตรวจรักษาแก่แขก และพนักงาน

2.27 หัวหน้าซ่อมบำรุง (REPAIRING)

หน้าที่ความรับผิดชอบ เป็นแผนกจัดการดูแลความเรียบร้อยของเครื่องเรือนภายในบริเวณ
โรงแรม

2.28 หัวหน้าคนสวน (CHIEF GARDENER)

หน้าที่ความรับผิดชอบ เป็นผู้ควบคุมดูแลคนสวน ตลอดจนไม้ประดับต่างๆ ในโรงแรม

2.29 คนสวน (GARDENER)

หน้าที่ความรับผิดชอบ เป็นผู้ควบคุมดูแลสวน และ ไม้ประดับต่างๆ

2.30 หัวหน้ารักษาความปลอดภัย (CHIEF SECURITY OFFICER)

หน้าที่ความรับผิดชอบ บริหารและปฏิบัติงานในด้านการรักษาความปลอดภัยของแผนก เพื่อ
ป้องกันความเสียหายที่พึงมีต่อบุคคลและทรัพย์สินภายในโรงแรมและ
ของโรงแรม

2.31 ผู้ช่วยหัวหน้ารักษาความปลอดภัย (ASSISTANT CHIEF SECURITY OFFICER)

หน้าที่ความรับผิดชอบ ให้ความช่วยเหลือหัวหน้ารักษาความปลอดภัย ในการกำกับและ
ประสานงานการปฏิบัติของแผนก

ผู้บัญชาการโดยตรง หัวหน้ารักษาความปลอดภัย

2.32 ผู้ควบคุมยาม (SECURITY GUARD SUPERVISIR)

หน้าที่ความรับผิดชอบ ควบคุมภารกิจทั้งปวงของยามรักษาความปลอดภัยเพื่อความปลอดภัย
ของบุคคล และทรัพย์สินภายในอาณาเขตของโรงแรม

ผู้บัญชาการโดยตรง หัวหน้ารักษาความปลอดภัย และผู้ช่วยหัวหน้ารักษาความปลอดภัย

2.33 ยามรักษาความปลอดภัย “ที่จอดรถ” (SECURITY GUARD “ PARKING LOT”)

หน้าที่ความรับผิดชอบ รับผิดชอบ ลาน และ/หรือที่จอดรถ ความปลอดภัยของยานพาหนะ
ทั้งหมดที่จอดอยู่และความปลอดภัยต่อทรัพย์สินของโรงแรม

ผู้บัญชาการโดยตรง หัวหน้ารักษาความปลอดภัย และผู้ควบคุมความปลอดภัย

2.34 ยามรักษาความปลอดภัย “ เเวตตรวจ “ (SECURITY GUARD “ PAROL “)

หน้าที่ความรับผิดชอบ ประสานการปฏิบัติงานกับผู้ช่วยผู้จัดการแผนกยกสัมภาระแผนก
แม่บ้าน หรืองานอื่นที่เกี่ยวกับความปลอดภัยแห่งบุคคลและทรัพย์สิน
ภายในอาณาเขตของโรงแรม

ผู้บัญชาการโดยตรง หัวหน้ารักษาความปลอดภัย และผู้ควบคุมความปลอดภัย

สรุปงานแผนกรับจองห้องพัก

1. การจัดองค์กรและหน้าที่ต่างๆ

- แยกตัวเลขห้องพักที่ได้รับไว้แล้ว
- แยกตัวเลขห้องพักสำหรับที่ลูกค้าจะมาถึง
- การทำงานกับคณะทำงานภายใน (ในการจัดการห้องพัก)
- ระบุรายละเอียดการจองประชุมต่างๆ (CONVENTIONS)
- วิธีการด้านการรับจองห้องพัก (PROCESSTION RESERVATION)

- การ Block และยืนยันห้องชุด (SUITES)
- ตารางบัญชีจำนวนห้องที่รับจอง (TALLY SHEET)
- คู่มือปฏิบัติต่อลูกค้าเป็นพิเศษ อันได้แก่ ลูกค้าที่ได้รับมอบหมายจากการลูกค้าที่ต้องดูแลเอาใจใส่เป็นพิเศษด้วยการเตรียมลงทะเบียนไว้ก่อน
- ติดตามเรื่องห้องพักที่ได้กันหรือสำรองเอาไว้
- ประสานงานกับฝ่ายขาย

2. การรับจองแบบที่ไม่มีข้อตกลงกันมาก่อน

- ชั่วคราว
- กลุ่มธุรกิจขนาดเล็ก
- การควบคุมการเปิดรับจอง (CLOSED DATE CONTROL)
- นโยบายเกี่ยวกับบริษัทนำเที่ยว

3. การจัดเก็บบัตรเครดิตล่วงหน้า (CLOSED DATE CONTROL)

4. งานสัมพันธ์กับแผนกแม่บ้าน

5. งานสัมพันธ์กับแผนกสินเชื่

6. งานสัมพันธ์กับแผนกบริการห้องพัก (ROOM SERVICE)

7. งานสัมพันธ์กับฝ่ายช่าง

8. งานสัมพันธ์กับบริการอื่นๆ

9. นโยบายในการรับเงินล่วงหน้า หรือเงินมัดจำ (DEPOSIT POLICY)

10. การจองห้องผ่านกลุ่มบริษัทโรงแรม (CHAIN HOTEL) ในกรณีโรงแรมในเครือ

สรุปงานของผู้ประสานงานทัวร์

1. ทำสรุปเรื่องอาหารสำหรับวันต่อไป

2. กำหนดห้องพักตามหมายเลขห้อง และทำรายการห้องพักสำหรับคณะทัวร์ทุกคณะ
 3. เตรียมคูปองอาหาร และตรวจสอบราคาอาหารสำหรับคณะทัวร์ที่จะเข้าพักในวันต่อไป
 4. ติดตามความเคลื่อนไหวของคณะทัวร์ล่วงหน้าหนึ่งสัปดาห์จากบริษัทตัวแทน
 5. เตรียมใบสั่งงานประจำวันของคณะทัวร์ที่จะเข้าวันต่อไป
 6. เตรียมบัญชีรวม (MASTER FOLIO) ทุกครั้งที่มีการลงทะเบียนเข้าที่พัก
 7. เตรียมบัตรข้อมูลของคณะเพิ่มเติม
 8. เตรียมเรื่องบริการปลุกลุกทัวร์ที่พักในโรงแรมสำหรับคณะที่จะออกเดินทางกลับหรือออกเดินทางไปทัวร์สำหรับวันต่อไป
 9. ขณะที่คณะทัวร์ลงทะเบียนเข้าพัก ให้สอบถามหัวหน้าทัวร์เรื่องอาหารเช้า อาหารกลางวัน และอาหารค่ำ
 10. รักษาความปลอดภัยของบริเวณโต๊ะให้บริการ (HOSPITALITY DESK)
 11. ติดตามตัวแทนทัวร์ หรือผู้มาเยี่ยมเยียน หรือตรวจสอบส่งอำนวยความสะดวกของโรงแรม
 12. ติดต่องานประจำวันการจัดห้องพักให้พนักงานประจำเครื่องบิน (AIRLAINE CREW) ในกรณีที่พนักงานจากสายการบินนั้นๆ มาพักเป็นประจำ
- สรุปรายงานในหน้าที่ของผู้ช่วยผู้จัดการ (สือบปี)
1. มีความรู้รอบรู้ในเรื่องงาน ดังต่อไปนี้
 - ขั้นตอนในการจองห้องพักและการลงทะเบียน (RESERVATIONS AND REGISTRATION PROCEDURED)
 - รายงานภาคกลางคืน (NIGHT REPORTS)
 - การประมาณต่างๆ
 - การส่งจดหมาย กุญแจห้องพัก และการบริการด้านข่าวสารข้อมูล (INFORMATION SERVICED)
 - ราคาพิเศษ

- การย้ายห้องพัก (ROOM TRANSFERS)

2. การเก็บและการนำส่ง

- รับคำสั่งทางโทรศัพท์

- วิธีการเก็บ

- ขั้นตอนการเก็บรายละเอียด

- การคิดค่าบริการ

- วิธีการขนส่ง

- ลูกค้ำที่จะจากไป

- การบริการพิเศษ

3. การซักรีดให้ลูกค้ำ

- การแยกชนิดและการทำเครื่องหมาย

- สูตรการซัก

- การรีดและพับด้วยเครื่องจักร

- การรีดด้วยมือ

- การแยกชนิดการบรรจุหีบห่อ

4. การซักรีดของโรงแรม

- ผ้าของแผนกแม่บ้าน ผ้าอาหารและเครื่องดืม เครื่องแบบพนักงานและงานพิเศษ

เช่น การซักผ้าปูที่นอน ผ้าคลุมเตียง เป็นต้น ซึ่งมีขั้นตอน คือ การแยกชนิดของผ้า การซัก การทำให้หมาดและอบแห้ง การรีดและการพับ การเก็บ การจำหน่ายหมดสภาพ และการเพิ่มให้ครบจำนวน

5. หน้าที่พนักงานซักรีด

- การแยกชนิดของผ้า
- การตรวจจุดสกปรกต่างๆ
- วิธีการซัก
- การทำผ้าให้แห้ง
- การรีดด้วยมือ และรีดด้วยเครื่องจักร
- ผ้าชนิดพิเศษ เช่น ผ้าลูกไม้ ผ้าแพร ผ้าขนสัตว์
- เครื่องแบบพนักงาน

3. ฝ่ายขาย (SALE DEPARTMENT)

ก. ดำเนินการขายทั้งหมดของโรงแรม เช่น การขายบริการห้องพัก การขายอาหารและเครื่องดื่ม เป็นต้น

ข. ประสานกับทุกฝ่าย โดยเฉพาะฝ่ายห้องพัก ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

ค. เสนอแนะฝ่ายบริการและเป็นทีปรึกษาในการเพิ่มยอดขายของโรงแรม ฝ่ายขายมีเจ้าหน้าที่ต่างๆ ดังนี้

3.1 ผู้จัดการฝ่ายขาย (SALES MANAGER)

หน้าที่ความรับผิดชอบ บริหารงานในฝ่ายขายทั้งหมด ติดต่อและชักจูงและให้บริการแก่ตัวแทนการนาเที่ยว และกลุ่มธุรกิจต่างๆ เพื่อให้มาใช้บริการห้องพัก อาหารและเครื่องดื่ม สถานที่และบริการทุกชนิดของโรงแรม

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ผู้จัดการทั่วไป

3.2 ผู้จัดการแผนกขายต่างประเทศ (ABOARD SALES MANAGER)

หน้าที่ความรับผิดชอบ ส่งเสริมการขายตลาดต่างประเทศ บริการลูกค้าต่างประเทศที่ใช้บริการของโรงแรม

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ผู้จัดการฝ่ายขาย

3.3 ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายขาย (ASSISTANT SALES MANAGER)

หน้าที่ความรับผิดชอบ ประสานงานในด้านปฏิบัติการบริหารการขาย

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ผู้จัดการฝ่ายขาย

3.4 พนักงานขาย (SALES EXECUTIVE)

หน้าที่ความรับผิดชอบ ประสานงานและดำเนินการด้านการขาย

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ผู้จัดการฝ่ายขาย

3.5 ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี (COMPTROLLER)

หน้าที่ความรับผิดชอบ ควบคุมบันทึกรายจ่ายบัญชีทุกประเภท ตลอดจนทรัพย์สินทั้งหลายทั้งปวงของโรงแรม บริหารงานทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการเงิน การบัญชี ในฝ่ายควบคุมกำกับดูแลกระแสเงินสด และ ทรัพย์สินอื่นๆทั้งหมดของโรงแรม

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง กรรมการผู้จัดการ เจ้าของกิจการหรือ ผู้จัดการทั่วไป

3.6 ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน (ASSISTANT COMPTROLLE)

หน้าที่ความรับผิดชอบ ทำหน้าที่แทนผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชีในด้านงานฝ่ายการเงิน และการบัญชีทั้งหมด รับผิดชอบงานบัญชีโดยดูแลให้พนักงานทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี

3.7 ผู้จัดการฝ่ายสินเชื่อ (CREDIT MANAGER)

หน้าที่ความรับผิดชอบ กำกับดูแลรวบรวมเรื่องเกี่ยวกับสินเชื่อและการเก็บเงินทั้งหมด

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ผู้จัดการฝ่ายการเงินและการบัญชี หรือผู้จัดการทั่วไป

3.8 ผู้ตรวจสอบรายได้ (INCOME AUDITOR)

หน้าที่ความรับผิดชอบ ตรวจสอบให้แน่ใจว่า รายได้ประจำวันเป็นไปอย่างถูกต้อง ตรวจสอบของพนักงานตรวจสอบสภาพกลางคืน

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี และผู้ช่วย

3.9 หัวหน้าตรวจสอบ (HEAD CHECKER)

หน้าที่ความรับผิดชอบ รับและเก็บบัญชีแยกประเภทของลูกค้าไว้อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ รับชำระบัญชีค่าห้องพักและอื่นๆ ทั้งที่เป็นเงินสด บัตรเครดิตต่างๆ หรือลงบัญชีลูกหนี้ ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี และผู้ช่วย

3.10 พนักงานเก็บเงินส่วนหน้า (FRONT OFFICE CASHIER)

หน้าที่ความรับผิดชอบ รับและเก็บบัญชีแยกประเภทของลูกค้าไว้อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ รับชำระบัญชีค่าห้องพักและอื่นๆ ทั้งที่เป็นเงินสด บัตรเครดิตต่างๆ หรือลงบัญชีลูกหนี้

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี และผู้ช่วย

3.11 ผู้ควบคุมต้นทุนอาหารและเครื่องดื่ม (F&B CONTROLLER CLERN)

หน้าที่ความรับผิดชอบ ควบคุมต้นทุนการขายอาหารและเครื่องดื่มรวมทั้งรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับต้นทุนอาหารและเครื่องดื่ม

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ผู้จัดการฝ่ายการเงินและการบัญชี

3.12 พนักงานควบคุมต้นทุนอาหารและเครื่องดื่ม (CHIEF ACCOUNTANT)

หน้าที่ความรับผิดชอบ บันทึกรายงานปริมาณ และราคาต้นทุนตามความเป็นจริงในการซื้ออาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนที่แจกจ่ายไปเพื่อการขาย

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ผู้ควบคุมต้นทุนอาหารและเครื่องดื่ม

3.13 สมุห์บัญชี

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดูแลคลังพัสดุอาหารและเครื่องดื่ม (F&B Store) คลังพัสดุทั่วไป (General Store) และรับผิดชอบของทั้งหมดที่เข้าเก็บในคลังพัสดุ (Store) โดยลงบัญชีของนาเข้า

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี และผู้ช่วย

3.14 เสมียนรับรองของ (RECEIVING CLERK)

หน้าที่ความรับผิดชอบ ตรวจสอบรายการสินค้าที่มาถึงว่าถูกต้องตามที่สั่งและรับของนั้น

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ผู้ควบคุมต้นทุนอาหารและเครื่องดื่ม

3.15 ผู้จ่ายเงินเดือน (PAY MASTER)

หน้าที่ความรับผิดชอบ กำกับและบันทึกเกี่ยวกับเงินเดือน เก็บรักษาเงินเดือนต่างๆ ให้เหมาะสม เตรียมการเรื่องการจ่ายเงินเดือน และจ่ายถูกต้องตามเวลาที่กำหนดเตรียมบันทึกรายงานเดือนที่จ่ายแล้ว

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี และผู้ช่วย

3.16 แคชเชียร์ (GENERAL CASHIER)

หน้าที่ความรับผิดชอบ รวบรวมยอดเงินฝากประจำวัน และจัดทำบัญชีเงินสดรายวัน รวมทั้งเงินสดในมือ

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ผู้จัดการฝ่ายการเงิน และบัญชีและผู้ช่วย

3.17 ผู้ควบคุมบัญชีเจ้าหนี้ (ACCOUNTS PAYABLE SUPERVISOR)

หน้าที่ความรับผิดชอบ จัดวิธีการและเตรียมการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย ตรวจสอบวิธีการและระยะเวลาในการจ่ายเงินของโรงแรมทั้งหมด เตรียมการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายส่วนที่แน่นอน

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชีและผู้ช่วย

3.18 ผู้ควบคุมบัญชีลูกหนี้ (ACCOUNTS RECEIVABLE SUPERVISOR)

หน้าที่ความรับผิดชอบ จัดทำและเก็บรักษาบันทึกรายรับต่างๆ ให้ถูกต้องเก็บยอดบัญชีลูกหนี้ของลูกค้านรวมทั้งบัญชีของพนักงานโรงแรม ดูแลให้ได้รับเงินจากลูกหนี้ตรงตามกำหนดเวลาตามบัญชีลูกหนี้และใบเรียกเก็บเงิน

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี และผู้ช่วย

4. ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม (FOOD & BEVERAGE DEPARTMENT)

เป็นฝ่ายที่ให้บริการเรื่องเครื่องดื่ม อาหาร รวมทั้งการจัดสถานที่เพื่อสัมมนาหรือประชุม งานเลี้ยงต่างๆ แก่ลูกค้าที่มาใช้บริการจากภายในและภายนอก

ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม มีเจ้าหน้าที่ต่างๆ ดังนี้

4.1 ผู้จัดการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม (FOOD AND BEVERAGE MANAGER)

หน้าที่ความรับผิดชอบ รับผิดชอบการปฏิบัติงานทั้งหมด ทุกแผนกในฝ่ายและประสานงานกับหน่วยงานต่างๆทุกหน่วยในแผนกต่างๆ(Various F&B Department)

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ผู้จัดการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

4.2 กัปตัน (CAPTION)

หน้าที่ความรับผิดชอบ ควบคุมบริการในส่วนที่รับผิดชอบให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย นอกเหนือไปจากการฝึกอบรมพนักงาน ในความรับผิดชอบ ให้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพรวมทั้งรับผิดชอบพนักงานบริการชาย-หญิง พนักงานเก็บกวาดโต๊ะที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบภายใน

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ผู้จัดการ COFFEE SHOP

4.3 พนักงานบริการชาย/หญิง (COFFEE SHOP WAITER/WAITRESS)

หน้าที่ความรับผิดชอบ รับคำสั่งและบริการลูกค้าอย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ผู้ควบคุมและผู้จัดการ (COFFEE SHOP)

4.4 ผู้ช่วยพนักงานบริการประจำ (COFFEE SHOP BUSBOY)

หน้าที่ความรับผิดชอบ ให้ความช่วยเหลือแก่พนักงานบริการ ในทุกภารกิจของการบริการทั้งก่อน ในระหว่างและหลังการเสิร์ฟ

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง พนักงานบริการที่ได้รับมอบหมายให้ช่วยงาน

4.5 บาร์เทนเดอร์ (Bartender)

หน้าที่ความรับผิดชอบ รับผิดชอบงานทุกอย่างประจำบาร์ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ผู้ควบคุม (COFFEE SHOP)

4.6 ผู้จัดการแผนกภัตตาคาร (RESTAURANT MANAGER)

หน้าที่ความรับผิดชอบ รับผิดชอบเรื่องอาหาร และเครื่องดื่มทั้งหมดในห้องอาหารต่างๆ รวมทั้งงานด้านบริการทั้งในห้องอาหารคลังของโรงแรม บาร์และห้องโถง สำหรับพักผ่อนต่างๆ (LOUNGES)

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ผู้จัดการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

4.7 ผู้ช่วยผู้จัดการประจำห้องอาหารต่างๆ (ASSISTANT DINING ROOMMANAGER)

หน้าที่ความรับผิดชอบ ควบคุมดูแลให้การปฏิบัติงานทุกด้าน ของห้องอาหารนั้นๆ ให้ดำเนินไปด้วยดี โดยเฉพาะงานด้านบริการต้องให้เป็นที่พอใจของลูกค้าและเจ้าหน้าที่บริหาร ทั้งนี้ โดยดูแลกัปตัน พนักงานต้อนรับหญิง พนักงานเสิร์ฟชาย-หญิง และพนักงานที่เหลื่อภายในภัตตาคารนั้นๆ

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ผู้จัดการแผนกภัตตาคาร

4.8 หัวหน้าพนักงานบริการห้องพัก (ROOM SERVICE SUPERVISOR)

หน้าที่ความรับผิดชอบ ควบคุมดูแลการบริการในห้องพักระหว่างกะงานป่วย

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง หัวหน้าพนักงานบริการห้องพัก

4.9 ผู้ช่วยหัวหน้าพนักงานบริการห้องพัก (ASSISTANT ROOM SERVICE SUPERVISOR)

หน้าที่ความรับผิดชอบ ควบคุมดูแลการบริการในห้องพักระหว่างกะงานป่วย

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง หัวหน้าพนักงานบริการห้องพัก

4.10 กัปตันบริการห้องพัก (ROOM SERVICE CAPTAIN)

หน้าที่ความรับผิดชอบ รับโทรศัพท์ที่สั่งโดยลูกค้า ซึ่งต้องการให้บริการในห้องพัก

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง หัวหน้าพนักงานบริการห้องพัก

4.11 พนักงานบริการห้องพัก (ROOM SERVICE WAITER)

หน้าที่ความรับผิดชอบ บริการอาหาร และเครื่องดื่มให้ลูกค้าในห้องพักตามคำสั่งของลูกค้า

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง หัวหน้าพนักงานบริการห้องพัก

4.12 ตัวแทนขายการจัดเลี้ยง (BANQUET SALES REPRESENTATIVE)

หน้าที่ความรับผิดชอบ รับผิดชอบเรื่องการขาย การจัดเลี้ยงรวมทั้งบริการอาหารและเครื่องดื่ม โดยติดต่อประสานงานกับลูกค้าต่างๆ ให้มาใช้บริการจัดเลี้ยงของ โรงแรม และจะต้องมีความรู้ในเรื่องสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ของ โรงแรม การบริการอาหารและเครื่องดื่ม การจัดงานในและนอก โรงแรม

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ผู้จัดการอาหารและเครื่องดื่ม ผู้จัดการแผนกจัดเลี้ยง

4.13 หัวหน้าพ่อครัว (EXECUTIVE CHEF)

หน้าที่ความรับผิดชอบ กำกับดูแลประสานงานทั้งหมดที่เกี่ยวกับการผลิตอาหารควบคุมการปฏิบัติงานโดยผ่านสายงานทางผู้ช่วยหัวหน้าพ่อครัวและพ่อครัว

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ผู้จัดการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

4.14 ผู้ช่วยหัวหน้าพ่อครัว (EXECUTIVE SOUS CHEF OF SOUS CHEF)

หน้าที่ความรับผิดชอบ รับผิดชอบต่องานในครัวทุกอย่าง ในกรณีที่หัวหน้าพ่อครัวไม่อยู่ จัดทำ ตารางการทำงานประจำวัน และบริหารงานประจำและบริการงานด้าน ค่าจ้างของแผนกครัวโดยอยู่ในการดูแลของหัวหน้าพ่อครัว

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง หัวหน้าพ่อครัว

4.15 ผู้จัดการแผนกเครื่องดื่ม (BAR MANAGER)

หน้าที่ความรับผิดชอบ เตรียมเครื่องดื่มต่างๆ ที่ใช้ในโรงแรมตลอดจนการบริการในบาร์ COFFEE SHOP การจัดเลี้ยงห้องอาหารต่างๆ

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ผู้จัดการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

งานโดยสรุปของผู้จัดการแผนกเครื่องดื่ม

1. งานด้านบริหาร (ADMINISTRATION)

1.1 จัดตารางการดำเนินงาน (SCHEDULES)

1.2 ประมาณการและตั้งงบประมาณค่าจ้าง (FORECAST AND BUDGET)

1.3 การฝึกอบรมพนักงาน (TRAINING)

1.4 การจัดวางให้ทุกอย่างอยู่ในที่ที่ถูกต้อง

2. พนักงานในหน้าที่ (STAFF DUTIES)

2.1 พนักงานผสมเครื่องดื่ม (BARTENDERS)

2.2 พนักงานประจำบาร์ (BAR ROYO)

3. งานต่างๆ (FUNCTIONS)

3.1 เครื่องปรุงส่วนผสมเหล่าต่างๆ (RECIPES)

3.2 การเบิก (REQUISITION)

3.3 กำหนดที่ตั้งบาร์ (LOCATION)

3.4 ส่งเสริมการขายไวน์และการขายอื่นๆ (SALES PROMOTION)

3.5 ต้นทุนเครื่องดื่ม (COST)

3.6 อุปกรณ์เครื่องใช้ (EQUIPMENTS)

5. ฝ่ายบุคคล (PERSONNEL DEPARTMENT)

มีหน้าที่ดูแลปกครองพนักงานจัดหาพนักงานบรรจุใหม่ ควบคุมรายได้ให้เหมาะสมกับค่าครองชีพ กำหนดความเป็นอยู่ สวัสดิการรวมถึงการฝึกอบรมพนักงานให้มีความรู้ทันเหตุการณ์ให้กำลังใจ โดยมีหน้าที่ดังนี้

- ทำทะเบียนประวัติพนักงาน
- จัดครัว และห้องอาหารพนักงาน
- จัดยานพาหนะให้แก่พนักงาน
- จัดระเบียบและจัดห้องเก็บของ ห้องพนักงานให้พนักงาน
- จัดระเบียบซึ่งอาจมีการจัดที่พักพนักงานบางส่วนด้วย

ฝ่ายบุคคล มีเจ้าหน้าที่ต่างๆ ดังนี้

5.1 ผู้จัดการฝ่ายบุคคล (PERSONNEL MANAGER)

หน้าที่ความรับผิดชอบ จัดระบบจำนวนหน้าที่ของพนักงาน การว่าจ้างแรงงาน เรื่องเกี่ยวกับบุคลากร และความสัมพันธ์กับพนักงานและลูกจ้าง

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ผู้จัดการทั่วไป

5.2 ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบุคคล (ASSISTANT PERSONNEL MANAGER)

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดำเนินการฝึกอบรมพนักงานทุกแผนก เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพในการทำงาน มาตรฐานและการพัฒนาตนเอง รวมทั้งติดตามผลการฝึกอบรมตามที่ได้กำหนดไว้ในโครงการฝึกอบรมประจำปี

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ผู้จัดการแผนกฝึกอบรม

สรุปงานฝ่ายบุคคล

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการว่าจ้างพนักงานและฝึกอบรมพนักงานสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงาน มีหน้าที่รักษากฎหมาย ข้อบังคับ ให้คำแนะนำและเป็นที่ปรึกษาของหัวหน้าแผนก และมีการเตรียมกฎ ระเบียบข้อบังคับเสนอให้ฝ่ายบริหารพิจารณาร่างออกประกาศใช้ อาจมีการเจรจาหรือช่วยเหลือฝ่ายบริหาร ในการตกลงเกี่ยวกับแรงงาน และทบทวนข่าวสารที่มีการเปลี่ยนแปลงของสหภาพ และให้คำแนะนำฝ่ายบริหารถึงวิธีการที่ต้องปฏิบัติมีหน้าที่รับผิดชอบฝ่ายบุคคล เช่น การจ้าง การประกัน การฝึกอบรม การบริหาร เก็บประวัติพนักงาน การจ่ายเงินชดเชย เงินทดแทนการเจ็บป่วย การสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง มีการสัมภาษณ์และได้ตอบกับผู้สมัครงาน สอบประวัติของผู้สมัครก่อนรับเข้าเป็นพนักงาน

ติดต่อกับฝ่ายบุคคลโรงแรมต่างๆ อบรมฝ่ายบุคคลท้องถิ่นให้ทราบถึงความเคลื่อนไหวของการจ้างแรงงาน ฝึกให้ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบุคคล และผู้ที่อยู่ในแผนกบุคคลให้ทำงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จ ลุล่วงไปด้วยดี และบางครั้งอาจจะได้รับมอบหมายงานพิเศษจากผู้จัดการทั่วไปโดยใช้อำนาจของแผนกบุคคล ทำให้งานนี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

6. ฝ่ายวิศวกรรม (ENGINEERING DEPARTMENT)

มีหน้าที่ความรับผิดชอบการซ่อมและบำรุงรักษาภายในอาคารสถานที่โดยทั่วไปของโรงแรม ฝ่ายวิศวกรรม มีเจ้าหน้าที่ต่างๆ ดังนี้

ก. แผนกควบคุมและปฏิบัติการ ประกอบด้วย

6.1 หัวหน้าฝ่ายวิศวกร (CHIEF ENGINEER)

หน้าที่ความรับผิดชอบ บริหารงานและรับผิดชอบงานในฝ่ายช่างทั้งหมด

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ผู้จัดการทั่วไป

พนักงานอื่นๆ ในฝ่าย

- ผู้ช่วยหัวหน้าวิศวกร (ASSISTANT CHIEF ENGINEER)
- พนักงานดูแลสำนักงานและห้องเก็บของ
- พนักงานควบคุมเครื่องปรับอากาศ
- พนักงานเติมน้ำมันให้กับเครื่องกลต่างๆ
- พนักงานควบคุมโสตทัศนอุปกรณ์
- พนักงานดับเพลิง
- พนักงานควบคุมระบบน้ำใช้
- พนักงานควบคุมระบบกาจัดน้ำเสีย
- พนักงานควบคุมเครื่องทำไอน้ำร้อน

ข. แผนกซ่อมแซมและบำรุงรักษา (REPAIR AND MAINTENANCE) ประกอบด้วย

- ช่างไม้และช่างซ่อมเฟอร์นิเจอร์ (CARPENTER & FURNITURE)
- ช่างซ่อมเบาะ (UPHOLSTERERS)
- พนักงานบำรุงรักษาพรม (CARPET & LAYER)
- พนักงานซ่อมแซมม่าน (CURTAIN REPAIRS)

- ช่างสีและกระดาษปิดผนัง (PAINTER & PAPERHANGERS)
- ช่างเครื่องทั่วไป (GENERAL MACHINES)
- ช่างประปาและช่างซ่อมแซมระบบไอน้ำ (PLUMBLER STEAMFITTERS)
- ช่างไฟฟ้า (ELECTRICIANS)
- ช่างปูน (MASONS)
- ช่างเครื่องปรับอากาศและระบบระบายอากาศ

7. แผนกประชาสัมพันธ์ (PUBLIC RELATIONS DEPARTMENT)

ก. เชื่อมโยงข่าวสารระหว่างโรงแรมกับสื่อมวลชน และพนักงานของโรงแรมรวมทั้งผู้ที่มาติดต่อโรงแรมด้วย

ข. ทำให้โรงแรมของตนเป็นที่รู้จักแพร่หลายในแง่ดีแก่คนทั่วไป

แผนกประชาสัมพันธ์ มีเจ้าหน้าที่ต่าง ๆ ดังนี้

7.1 ผู้จัดการแผนกประชาสัมพันธ์ (PUBLIC RELATIONS MANAGER)

หน้าที่ความรับผิดชอบ เป็นผู้เชื่อมโยงข่าวสารระหว่างโรงแรมกับสื่อมวลชน และพนักงานของโรงแรมเอง และรับผิดชอบความสัมพันธ์อันดีกับสาธารณะ

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ผู้จัดการทั่วไป

7.2 ช่างภาพ (PHOTOGRAPHER)

หน้าที่ความรับผิดชอบ ควบคุมดูแลงานติดต่องานธุรการและงานภาพ

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ผู้จัดการแผนกประชาสัมพันธ์

7.3 พนักงานประชาสัมพันธ์และช่างภาพสำรอง

หน้าที่ความรับผิดชอบ ควบคุมดูแลงานติดต่องานธุรการและงานภาพ

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ผู้จัดการแผนกประชาสัมพันธ์

8. แผนกจัดซื้อ (PURCHASING DEPARTMENT)

ก. จัดซื้อทุกสิ่งทุกอย่างตามที่ฝ่ายต่างๆ ต้องการ

ข. ปฏิบัติงานอย่างใกล้ชิดกับฝ่ายบริหาร และพนักงานตรวจสอบบัญชีโดยเฉพาะในเรื่องการควบคุมภาพ
จัดซื้อ

ค. บริหารงานร่วมกับคลังพัสดุ ในเรื่องการจัดทางงบประมาณและต้นทุนงานด้านบุคลากร การประกันภัย
การพิจารณาแหล่งซื้อ ตลอดจนการเก็บรักษา การจ่ายสิ่งที่จัดซื้อไปยังฝ่าย หรือแผนกต่างๆ

แผนกจัดซื้อ มีเจ้าหน้าที่ต่างๆ ดังนี้

8.1 ผู้จัดการแผนกจัดซื้อ (PURCHASING MANAGER)

หน้าที่ความรับผิดชอบ จัดซื้อทุกสิ่งทุกอย่าง ตามความต้องการของทุกฝ่าย ทุกแผนก เพื่อให้
โรงแรมดำเนินงานไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ผู้จัดการทั่วไป

นอกจากนี้ยังมีพนักงานต่างๆ ดังนี้

- หัวหน้าฝ่ายจัดซื้อ
- หัวหน้าฝ่ายสต็อก
- พนักงานทั่วไป

8.2 แผนกจัดซื้อและคลังพัสดุ (PURCHASING DEPARTMENT & STOREROOMS)

การบริหาร (ADMINISTRATION)

- ทำรายละเอียดงบประมาณต้นทุน
- ประสานงานกับฝ่ายบริหารและผู้ตรวจสอบบัญชี
- ประสานงานกับหัวหน้าแผนกต่างๆ
- การพักรงาน
- งานด้าน บุคลากร
- ใบอนุญาตนำเข้า

- การประกันภัย
- กำหนดอัตราตัวเลขต่ำสุดและสูงสุดของสินค้าคงคลัง

คลังพัสดุทั่วไป (General stores)

- แหล่งซื้อ (Source of Supply)
- สมุดแจ้งรายการสินค้า (Catalogues)
- การซื้อในท้องถิ่นและการซื้อจากแหล่งกลาง (Open Market)
- การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและการประกวดราคา (Specifications and Bids)
- ซื้อตามสัญญา (Contract Buying)
- การขอซื้อและขั้นตอนการสั่งซื้อ (Purchase request & order)
- การทดสอบ (Testing)
- ผู้แทนขาย (Salesman)

คลังอาหารและเครื่องดื่ม (F&B Store room)

- แหล่งซื้อ (Source of supply)
- คุณลักษณะเฉพาะของคุณภาพ (Quality Specification)
- พิจารณาฤดูกาล และราคา (Seasonal and Price Considerations)
- ซื้อจากแหล่งกลาง
- เนื้อสัตว์และของที่เสียได้ง่าย (Meats and Perishable)
- อาหารกระป๋องและของชำ (Canned food and Grocery Items)
- ซื้อตามสัญญา
- ของระหว่างสั่ง
- พิจารณาเมนูอาหาร

- การทดสอบ
- มาตรฐานและการแยกพวก (Standard & Grading)
- ผู้ขาย (Purveyors)
- ข้อบังคับเกี่ยวกับสุรา (Liquor Regulations)

การรับของ การเก็บของ และการจ่ายของโดยทั่วไป (Receiving Storage And Issuing)

- สถานที่และอุปกรณ์
- ขั้นตอนการทำงานและการบันทึกต่างๆ
- การคืนหรือปฏิเสธการรับสินค้า
- ราคาและการเก็บเงิน (Rejected Or Returned Merchandise)
- มีของในคลังเสมอ (Pricing and Charges)
- ทำรายการต่างๆ (Reports)

9. แผนกวิเคราะห์การปฏิบัติงาน (Operations Analysis Department)

ผู้วิเคราะห์การปฏิบัติงาน (Operations Analysis)

หน้าที่ความรับผิดชอบ : วิเคราะห์ระบบการควบคุมทั้งหมดในโรงแรมดังต่อไปนี้

- ระบบควบคุมต้นทุนอาหารและเครื่องดื่ม (F&B Cost Control System)
- ระบบควบคุมรายได้และวิเคราะห์การตรวจสอบเงินสด (Revenue Control System And Head Checker Cashiering)
- ระบบควบคุมสินค้าคงคลังของอุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆ (General Supplies, Par Stock Control)
- ระบบควบคุมสินค้าคงคลังของอาหารและเครื่องดื่ม (F&B Store room, Par Stock Control)
- ระบบควบคุมการผลิต วิเคราะห์ผลงานและสมรรถภาพของบุคลากร (Personnel Analysis, Production Control System)

- จัดทำสถิติในการดำเนินงาน และการวิเคราะห์เปรียบเทียบ (Operational Statistical and Analysis Comparison)

ผู้บังคับบัญชาโดยตรง : ผู้จัดการทั่วไป

ความสัมพันธ์กับแผนกอื่น : หัวหน้าทุกฝ่ายทุกแผนก

การปฏิบัติงาน :

1. รักษาบันทึก และส่งรายงานต่างๆ ตามสายงานและระบบ
2. จัดทำระบบการทำงาน ในด้านการควบคุมอาหารและเครื่องดื่ม และระบบการควบคุมการรับเงินสด (Outlet Cashiers Control System)
3. ช่วยเหลือในการคำนวณ และจัดทำพิกัดคลังของอาหารและเครื่องดื่มขอใช้และอุปกรณ์ทั่วไป และอุปกรณ์ทางช่าง (The Par of F&B Storage Guide, Store room, General Supplies Guide and Engineering Store room Supplies Guide)

2.1.4 รายละเอียดขององค์ประกอบพื้นฐานโครงการ

ลำดับ	องค์ประกอบ	ขอบข่ายของโครงการ	ขอบเขตของโครงการ
1.	ส่วนต้อนรับและบริการ		
	1.1 โถงต้อนรับ ส่วนพักคอย (Lobby)	○	○
	1.2 เคาน์เตอร์ต้อนรับและพื้นที่ส่วนพักย่อย (Reception & Lounge)	○	○
	1.3 ร้านขายของที่ระลึกและผลิตภัณฑ์พื้นถิ่น (Souvenir Shop)	○	○
	1.4 ห้องให้คำปรึกษา (Consulting Room)	○	-

2.	ส่วนบริการทางด้านต่างๆ 2.1 สระว่ายน้ำกลางแจ้ง (Pool) 2.2 พื้นที่แช่บ่อน้ำร้อนในร่ม (Indoor Pool) 2.3 ห้องน้ำและห้องอาบน้ำของบ่อน้ำร้อน ในร่ม (Shower) 2.4 ห้องเก็บของสำหรับผู้มาใช้บ่อน้ำร้อน ในร่ม (Locker) 2.5 พื้นที่ส่วนสปา (Spa) 2.6 ห้องพยาบาล (Ward) 2.7 ลานโยคะ และนั่งสมาธิ 2.8 ห้องออกกำลังกาย (Fitness)	 <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>	 - <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>
3.	พื้นที่ส่วนร้านอาหารและครัว 3.1 ร้านอาหาร (Restaurant) 3.2 ห้องเตรียมอาหารและพื้นที่ครัว (Preparation Room & Main Kitchen) 3.3 ห้องเก็บของ (Storage)	 <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>	 <input type="radio"/> - -
4.	พื้นที่ส่วนห้องพัก 4.1 poolside villa (4 ห้อง) 4.2 garden wing (4 ห้อง) 4.3 deluxe (34 ห้อง) 4.4 superior (8 ห้อง)	 <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>	 <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>
5.	พื้นที่ส่วนพนักงานและลานจอดรถ 5.1 พื้นที่ส่วนพนักงาน (Back of house) 5.2 พื้นที่ส่วนห้องเครื่อง ห้องเก็บของงานระบบ 5.3 พื้นที่จอดรถพนักงาน (Parking Staff)	 <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>	 - - -

2.1.5 องค์ประกอบของโรงแรม

1.ทางเข้ารีสอร์ท Hotel Entrance

ทางเข้าของรีสอร์ทจะเป็นจุดแรกที่แขกผู้มาใช้บริการได้พบเห็นหรือเป็นทางเข้าส่วนเข้าของส่วน
 ทางการและส่วนบริการภายในโรงแรมได้เป็น

1.1 Main Entrance เป็นทางเข้าหลักของผู้มาใช้บริการควรมีลักษณะที่เด่นเห็นได้ชัด และแสดงออกถึงการเชื้อเชิญ รวมทั้งบรรยากาศที่ดีสามารถเข้าถึงที่จอดรถและตรงไปส่วนต้อนรับ Reception ได้สะดวกสำหรับทางเข้าที่ยกระดับขึ้นเพื่อนเน้นความสำคัญการจัด Baggage Reception ไว้ที่ระดับริมถนนเพื่อบริการขนกระเป๋าให้แขก สำหรับทางลาดที่เหมาะสม 1:10 หรือ 1:20

1.2 Secondary Entrance or sub Entrance เป็นทางเข้าสำหรับพนักงาน

2. LOBBY โถงต้อนรับ

Lobby (โถงต้อนรับ) เป็นส่วนที่อยู่ติดกับทางเข้าโรงแรมใช้เป็นศูนย์กลางของรีสอร์ทสามารถเชื่อมเข้ากับส่วนต่างๆ

3. RESTAURANT/COFFEE SHOP

ภายในรีสอร์ทควรมีห้องอาหารอย่างน้อย 1 ห้องไว้รองรับแขกที่มาเข้าใช้เนื่องจากบางสถานที่รีสอร์ทที่อยู่ไกลลึกและไกล อาจหาอาหารรับประทานได้ยาก

4. ห้องพัก GUEST ROOM

ส่วนที่สำคัญที่สุดเนื่องจากแขกที่เข้าพักต้องการห้องพักที่มีความสะดวกสบายและมีความบรรยากาศที่ชวนให้พักผ่อน

5. ที่จอดรถ PARKING

ภายในรีสอร์ทควรมีพื้นที่จอดรถรองรับได้สำหรับแขกที่ขับรถมาเอง

2.2 ข้อมูลเปรียบเทียบ

2.2.1 กรณีศึกษา 1 –Pakasai Resort, Krabi





ที่ตั้ง	ตำบล อ่าวนาง อำเภอเมืองกระบี่ จ.กระบี่
ประเภท	Resort
จำนวนห้อง	104 ห้อง
ราคา	1,700 – 6,500 THB
การตกแต่ง	Tropical Garden

Pakasai Resort ตั้งอยู่ในอำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ เป็น Greenest Resort แห่งแรกในจังหวัดกระบี่ ซึ่งได้รับรางวัล ASEAN Green Hotel Award 2014 ซึ่งรีสอร์ทจะมีจุดเด่นคือ

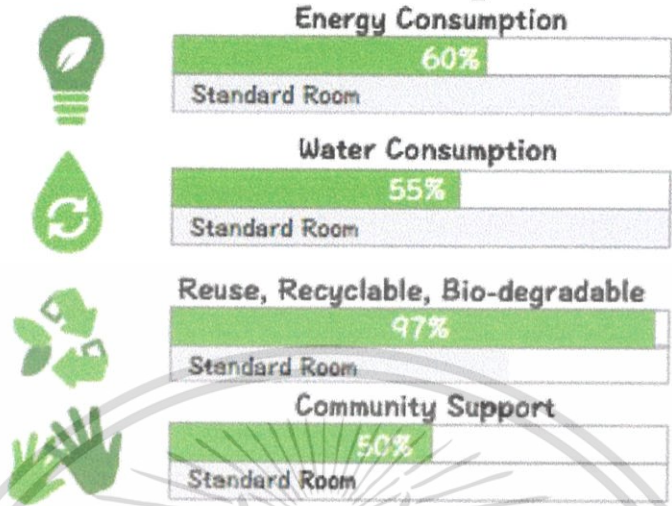
- เป็นการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ
- จะลดผลกระทบต่อระบบนิเวศโดยรอบและทรัพยากรน้ำ
- ใช้แสงธรรมชาติ
- อากาศบริสุทธิ์
- หลีกเลี่ยงการตัดต้นไม้
- การใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าพลังงานต่ำ

โดยรีสอร์ทจะมีการประหยัดพลังงานยั่งยืน โดยลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ลดปริมาณของเสีย และมีการทำงานร่วมกับชุมชนท้องถิ่น และ องค์กรท้องถิ่น

Green Chalet



Environmental Friendly Level



ราคาแพ็คเกจ

Package for 2 person/2nights

- superior grand 9,600 THB
- chalet suite 12,200 THB
- deluxe green chalet 11,200 THB

ผลที่ได้รับจากการศึกษาโครงการ

- สภาพแวดล้อม เน้นความเป็น Tropical ธรรมชาติ + สวน
- เน้นความเป็น Modern แต่ยังคงวัสดุ ธรรมชาติเอาไว้



PAKASAI Resort, Krabi
โรงแรมระดับ 4 ดาว มีห้องพักทั้งหมด 104 ห้อง

DESIGN

การตกแต่ง

- ออกแบบให้กลมกลืนกับธรรมชาติ
- เน้นใช้วัสดุธรรมชาติ
- TROPICAL GARDEN
- ธรรมชาติ + ตัว



FACILITIES

- Mountain bikes
- Thai Boxing class
- Cooking Class "Cooking like a Thai"
- Small library of books and DVDs
- infinity pool
- fitness center
- adora spa



ประเภทของวิลล่า	ขนาด (ตร.ม)	ราคา
superior grand	36	2,800
deluxe chalet	48	3,300
deluxe 'green' chalet	48	4,200
adora chalet	52	4,200
adora 'green' chalet	52	3,600
adora grand	52	2,900
adora suites	57	3,500
chalet suite	50	4,400
ocean chalet suite	65	6,300



THE MARINE RESORT & SPA, SAMUI

King Mongkut's Institute Ladkrabang Faculty of Architecture, Department of Interior Architecture
Create by Miss Siranon Leelanon Code 55020167

2.2.2 กรณีศึกษา 2 - Rayavadee Resort, Krabi



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ตั้ง ตำบล อ่าวนาง อำเภอเมือง จ.กระบี่

ประเภท Luxury Resort

จำนวนห้อง Pavilion 2 ชั้น จำนวน 96 ห้อง

Villa จำนวน 5 หลัง

ราคา 18,000 – 170,000 THB

การตกแต่ง Thai Modern

รีสอร์ทระดับ 5 ดาว ติดกับพื้นที่เขตอนุรักษ์ทางทะเลวนอุทยานแห่งชาติกระบี่ ตั้งอยู่บนพื้นที่ของสามหาด คือ หาดไร่เลย์ หาดน้ำเมา และอ่าวพระนาง เป็นรีสอร์ทที่รู้จักกันทั่วโลกว่าเป็นหนึ่งสถานที่พักที่ดีที่สุดในโลก โดยได้รับการเสนอชื่อนิตยสาร Travel & Leisure ให้เป็นโรงแรมที่ดีที่สุดในโลกประจำปี 2010 รีสอร์ทอยู่บนเนื้อที่ของสวนมะพร้าวกว่า 60 ไร่ บ้านพักทุกหลังได้รับการตกแต่งให้มีพื้นที่กว้างขวางผสมผสานกับธรรมชาติ ได้อย่างกลมกลืน

ราคาแพ็คเกจ

Package for 2 person/3nights 59,400 THB

Package for 2 person/7nights 135,500 THB

ผลที่ได้รับจากการศึกษาโครงการ

- ตัวอาคารกลมกลืนกับสภาพแวดล้อม คงความเป็นธรรมชาติได้อย่างลงตัว
- มีการออกแบบนำธรรมชาติเข้ามาสู่ภายใน



Resort Rayavadee, Railay Beach, Thailand
 รีสอร์ทระดับ 5 ดาว ตั้งอยู่ท่ามกลางสวนเขตร้อน ที่พิทสโด้
 พวิลเลียน 2 ชั้น จำนวน 96 ห้อง ห้องพักแบบ VILLA 5 หลัง

ประเภทของวิลล่า	ขนาด (ตร.ม.)	ราคา
DELUXE PAVILION	90	18,714
TERRACE PAVILION	115	32,956
SPA PAVILION	115	37,075
HYDRO POOL PAVILION	115	37,075
POOL PAVILION	115	41,195
FAMILY PAVILION	137	53,553
FAMILY VILLA 105	345	68,854
RAITALAY VILLA	260	107,107
RAYAVADEE VILLA	417	150,565
PHRANANG VILLA	450	164,426



ROOM TYPE

- DELUXE PAVILION
- POOL PAVILION
- RAITALAY VILLA
- TERRACE PAVILION
- FAMILY PAVILION
- RAYAVADEE VILLA
- SPA PAVILION
- FAMILY POOL PAVILION
- PHRANANG VILLA
- HYDRO POOL PAVILION
- FAMILY VILLA 105



FACILITIES & ACTIVITIES

- kayak
- rock climbing
- spa
- scuba diving
- riding an elephant
- boutique
- thai cooking
- dining
- speedboats



THE MARINE RESORT & SPA, SAMUI

King Mongkut's Institute Ladkrabang Faculty of Architecture, Department of Interior Architecture
 Create by Mila Sitnun Lekmal Code 55000167

2.2.3 กรณีศึกษา 3 - AKA Resort, hua hin



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ตั้ง	ซอย หัวหิน58 ตำบล หินเหล็กไฟ หัวหิน
ประเภท	The small Luxury Hotels
จำนวนห้อง	49 ห้อง
ราคา	4,000 – 15,000 THB
การตกแต่ง	Modern Zen

อาคาร รีสอร์ท หัวหิน ซึ่งเป็นหนึ่งในกลุ่ม The Small Luxury Hotels of The World เป็นรีสอร์ท ทหรูสำหรับการพักผ่อน เพียง 10 นาทีจากชายหาด ความสวยงามทันสมัยท่ามกลางความเงียบสงบแบบ ธรรมชาติ ด้วยการผสมผสานอย่างลงตัวระหว่างความสง่างามแบบไทยดั้งเดิมและความสวยงามทันสมัย ประกอบไปด้วยบ้านพักแบบพูลวิลล่าระดับหรูในพื้นที่ 25 ไร่ มีทั้งแบบหนึ่งห้องนอน และสองห้องนอน วิลล่าทุกหลังได้รับการออกแบบอย่างวิจิตรงดงาม ด้วยสระว่ายน้ำส่วนตัวยาว 10 เมตร อ่างอาบน้ำและ ฝักบัวในสวนท่ามกลางแมกไม้ธรรมชาติ เต็มไปด้วยเตียง ระเบียง ลานนั่งเล่นพักผ่อน สนามรอบบ้าน และ ศาลาชมวิวยอันสวยงาม เพื่อการพักผ่อนอย่างสงบแบบธรรมชาติ

ห้องพัก

ประเภทของวิลล่า	จำนวนหลัง	ขนาด (ตรม.)
พูลวิลล่าแบบ 1 ห้องนอน	3	160
ดีลักซ์พูลวิลล่าแบบ 1 ห้องนอน	35	350
ดีลักซ์พูลวิลล่าแบบ 2 ห้องนอน	10	350

ราคาแพ็คเกจ

VANA NAVA Package 3 DAYS /2 NIGHTS	15,750 THB
HONEYMOON Package 3 DAYS /2 NIGHTS	15,900 THB

ผลที่ได้รับจากการศึกษาโครงการ

- เป็นการวางผังแบบ 4 เหลี่ยม มีคอร์ดตรงกลาง
- การออกแบบรีสอร์ทที่มีความเป็นเซนร่วมสมัย เน้นความเรียบง่าย
- การออกแบบสปาเป็นแบบศาลาเปิดโล่ง มีห้องอาบน้ำส่วนตัว

AKA
AKA Resorts , HuaHin
The Small Luxury Hotels of The World

อาคา รีสอร์ท เป็นรีสอร์ทระดับหรูสำหรับผู้ที่ต้องการพักผ่อนอย่างแท้จริงโดยการออกแบบ
ในลักษณะของบ้านทรงไทย ล้อมรอบด้วยทิวเขาและทัศนียภาพรอบด้านอันงดงามของเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า
■ ออกแบบโดยสถาปนิกของสปารีสอร์ทหรูระดับห้าดาวที่ได้รับการยกย่องระดับโลก
■ ได้รับการโหวตจากนิตยสารคอนคานาส์ รูปแบบการตกแต่งเป็นสไตล์สง่างามเหมาะกับ
ภูมิอากาศในเขตร้อน ผลผลิตความเย็นไทยแบบดั้งเดิมและสถาปัตยกรรมในรูปแบบของอาคา

FACILITIES

- Cooking workshop
- Fitness (under renovate)
- Foreign exchange
- Library

- Meeting rooms
- Spa treatments
- Yoga pavilion
- 30 metre lap pool

อาคา สปา มีห้อง ทรีทเมนท์ 3 ห้อง บริการต่างๆได้แก่ คอร์สชาวดู ทรีทเมนท์ ดูแลผิวหน้า และ
ทรีทเมนท์ ดูแลผิวหน้า และทรีทเมนท์ดูแลผิว สบับบริการบำบัดที่หลากหลาย อาทิเช่น อโรมา
เออราที และทรีทเมนท์อายุรเวท

ROOM TYPE



ประเภทของวิลล่า	จำนวนหลัง	ขนาด (ตร.ม)
pool villa 1 bedroom	3	160
deluxe pool villa 1 bedroom	35	350
deluxe pool villa 2 bedroom	10	350



THE MARINE RESORT & SPA, SAMUI

King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang Faculty of Architecture, Department of Interior Architecture
Create by Miss Sitirun Terkmai Code 55020167

2.2.4 กรณีศึกษา 4 – SPA CENVAREE, Centara Grand Mirage Beach Resort

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ตั้ง ตำบลนาเกลือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

สปาเซ็นวารี่ ณ โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์มिरาจปีชีร์สอร์ท พัทยา ดำเนินการภายใต้คอนเซ็ปต์ Awakening หรือ คืนความกระปรี้กระเปร่า ในบรรยากาศที่อบอุ่นไปด้วยธรรมชาติและสถาปัตยกรรมที่สวยงามของเรือนไม้แบบไทยๆ ที่ให้ความรู้สึกอบอุ่นผ่อนคลาย ประกอบกับเสียงดนตรีบำบัด สปาเซ็นวารี่ จะได้สัมผัสกับประสบการณ์ความสดชื่นที่จะเรียกคืนความกระปรี้กระเปร่าให้กับร่างกายและจิตใจ ตลอดจนเรียนรู้เกี่ยวกับสมุนไพรไทยที่เป็นองค์ประกอบสำคัญของ ทรีตเมนท์

แนวปรัชญาของสปาเซ็นวารี่

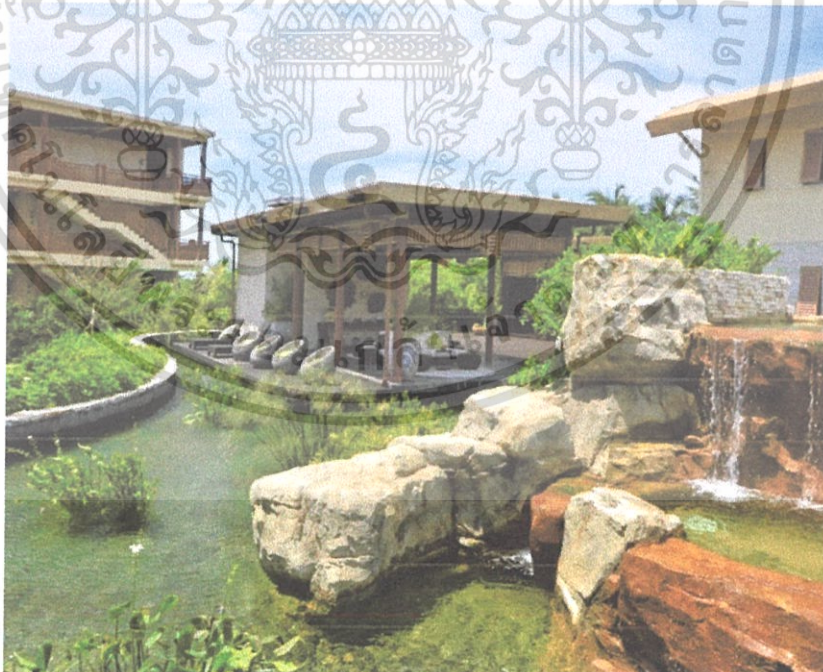
ปรัชญาของสปาเซ็นวารียึดหลักของความสำเร็จในการสร้างความสมดุลให้กับองค์ประกอบ 3 ประการที่สำคัญต่อชีวิต ได้แก่ ร่างกาย พลัง และ จิตวิญญาณ ที่รวมเข้าด้วยกันเป็นหนึ่งเดียว โดยเชื่อมั่นว่าความเจ็บป่วยทั้งหลายนี้เกิดจากความไม่สมดุลขององค์ประกอบทั้ง 3 ประการ

การบำบัด หรือ ทรีตเมนต์ของลิลิทีสปาเซ็นวารี ณ เซ็นทาราแกรนด์มิราจปีชีร์สอร์ทพัตยา เป็นการผสมผสานศาสตร์การบำบัดแบบต้นตำรับดั้งเดิมของไทยเข้ากับการให้บริการที่เต็มไปด้วยมิตรไมตรีและความอบอุ่นตามวิถีของคนไทย ภายใต้แนวคิดที่ว่า In Love with Life ที่เชื่อว่า ไม่ว่าจะคุณจะเป็นใคร คุณก็สามารถดูแลสุขภาพของคุณให้แข็งแรงทั้งร่างกายและจิตใจได้

ทรีตเมนต์ต่างๆ หลากหลายที่สปาเซ็นวารี ล้วนเป็นศาสตร์แห่งการบำบัดที่มีการปฏิบัติอันสืบทอดต่อกันมาแต่ดั้งเดิมโดยใช้พลังแห่งสายน้ำและศาสตร์แห่งสัมผัสที่จะนำพาความรื่นรมย์และผ่อนคลายแก่ประสาทสัมผัสทั้งห้าของท่าน

รูปแบบสปา

เป็นสปาภายในโรงแรมสไตร์สอร์ทระดับ 5 ดาว ซึ่งตกแต่งอย่างเรียบง่ายภายใต้สถาปัตยกรรมของเรือนไม้แบบไทยสื่อถึงความอบอุ่นและมิตรไมตรี โอบล้อมด้วยสายน้ำและบรรยากาศผ่อนคลายของสายลมทะเล





สิ่งอำนวยความสะดวก

- 10 Luxurious Couple Suites with Private Jacuzzi
- 12 Single Treatment suites
- Indoor Vichy Shower Experience
- Herbal Steam room & Sauna
- Cold & Hot Plunge Pool
- Yoga & Meditation Pavilion
- Relaxation lounge with complimentary herbal tea, fruit juices
- Trendy Nail Salon

ทรีทเมนท์

- นวดน้ำมันด้วยนักบำบัด 2 คน (4 มือ)
- แพคเกจสปาคุณุ่ครั้งวัน
- ทรีทเมนท์อายุรเวชและโปรแกรมปรับสมดุลย์
- การบำบัดพิเศษด้วยละอองน้ำ (Vichy Shower)
- การบำบัดด้วยหินร้อนและการนวดลดสัดส่วน

- ทรีทเมนท์ชะลอริ้วรอยแห่งวัยด้วยผลิตภัณฑ์ Jurlique จากออสเตรเลีย
- การบำรุงเล็บมือเล็บเท้าด้วยผลิตภัณฑ์ OPI

กิจกรรม

- ชั้นเรียนโยคะและเต้นสำหรับผู้ใหญ่และเด็ก
- ชั้นเรียนนวดไทย
- บริการให้คำปรึกษาปัญหาสุขภาพโดยผู้เชี่ยวชาญ

ผลที่ได้รับจากการศึกษาโครงการ

- เป็นการออกแบบที่อยู่ท่ามกลางธรรมชาติ โอบล้อมด้วยน้ำตกและแมกไม้สมบูรณ์ไพร
- เป็นสถาปัตยกรรมเรือนไม้แบบไทยๆ
- ยึดหลักการสร้างความสมดุลให้กับองค์ประกอบชีวิต ร่างกาย พลัง และจิตวิญญาณ



SPA CENVAREE, Centara Grand Mirage Beach Resort
 CONCEPT : AWAKENING สืบความกระปรี้กระเป่าให้กับผู้มาใช้บริการRESORT
 ขนาดใหญ่ มีจุดเด่น คือ สปาพรีเมียม

การผสมผสานศาสตร์การบำบัดแบบต้นตำรับดั้งเดิมของไทยเข้ากับเทคโนโลยีสมัยใหม่
 มิตรไมตรีและความอบอุ่นตามวิถีของคนไทย ภายใต้แนวคิด 'In Love with Life'
 คือสามารถดูแลรักษาสุขภาพของคนที่แข็งแรงทั้งร่างกายและจิตใจได้

DESIGN

การตกแต่ง

- อยู่ท่ามกลางธรรมชาติ
- วัสดุหลักที่ใช้ในการตกแต่ง จะใช้วัสดุธรรมชาติ
- โอบล้อมด้วยน้ำตก และไม้สมบูรณ์ไพร
- สถาปัตยกรรมเรือนไม้แบบไทยๆ



Spa Facilities

- 10 Luxurious Couple Suites with Private Jacuzzi
- 12 Single Treatment suites
- Indoor Vichy Shower Experience
- Herbal Steam room & Sauna
- Trendy Nail Salon
- Cold & Hot Plunge Pool
- Yoga & Meditation Pavilion
- Relaxation lounge with complimentary herbal tea, fruit juices and healthy snacks.

แนวความคิด

ยึดหลักความสำเร็จในการสร้างความสมดุลให้กับองค์ประกอบที่สำคัญต่อชีวิต คือ ร่างกาย พลัง และจิตวิญญาณ รวมเข้าเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน

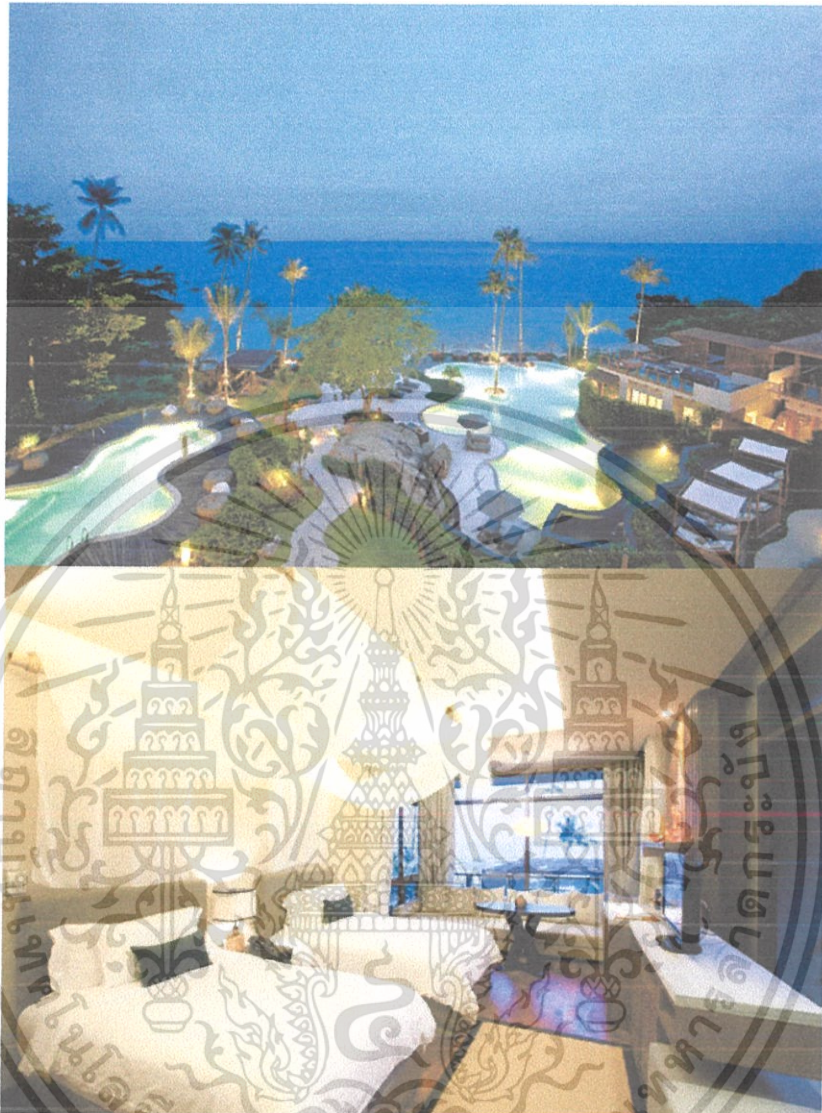


THE MARINE RESORT & SPA, SAMUI

King Mongkut's Institute Ladkrabang Faculty of Architecture, Department of Interior Architecture
 Create by Miss Siranun Lertlaim Code 55220167

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.2.5 กรณีศึกษา 5 – Shasa Resort and Residence, Samui



ที่ตั้ง ตำบล มะเร็ต หัวถนน เกาะสมุย จังหวัด สุราษฎร์ธานี

ประเภท The small Luxury Hotels

จำนวนห้อง Villa 32 ห้อง

ราคา 7,500 – 20,000 THB

การตกแต่ง บูติคโฮเทล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โรงแรม 5 ดาว ในเกาะสมุยคือการสร้างเนินเขาขมวี ลาดลงไปที่แหลมเส็ดในอ่าวไทย โดยรี สอร์ทเปรียบดั่งเป็นอัญมณีเม็ดงามที่ตั้งอยู่ท่ามกลางสระว่ายน้ำ Cascading งดงามด้วยสวนภูมิทัศน์ มีห้องพักรีสอร์ทดิตรึมชายหาดส่วนตัวมี 32 ห้อง มีระเบียงมองเห็นวิวทะเลที่กว้างขวาง มีสระว่ายน้ำและส ปาวารีบำบัดซึ่งช่วยผ่อนคลาย และฟื้นฟูสภาพร่างกาย จิตใจ ให้ดียิ่งขึ้น

บริการสปา

The Spa มีห้องนวด/ทรีทเมนท์ และห้องทรีทเมนท์สำหรับคู่รัก บริการต่างๆ ได้แก่ คอร์สนวด ทรีทเมนท์ดูแลผิวหน้า บอดี้แรป และสครับขัดผิว สปาแห่งนี้มีน้ำพุร้อน/น้ำแร่ สปามีบริการบำบัดที่ หลากหลายอาทิเช่น อโรมาเธอราพี

- ทรีทเมนท์ดูแลผิว
- บอดี้แรป
- ทรีทเมนท์ดูแลผิวหน้า
- ห้องทรีทเมนท์สำหรับคู่รัก
- สครับขัดผิว
- อโรมาเธอราพี
- น้ำพุร้อน/น้ำแร่
- การนวด

ผลที่ได้รับจากการศึกษาโครงการ

- เป็นการออกแบบที่ตั้งอยู่บนเนินเขา
- เป็นการตกแต่งแบบสมัยนิยม บุติคไฮเต็ล
- สปาเป็นน้ำพุร้อน/ น้ำแร่ และเป็นสระว่ายน้ำวารีบำบัด สระน้ำเกลือ พร้อมเก้าอี้นวดในสระ



Shasa Resort and Residence, samui
 RESORT ขนาดกลาง VILLA ทั้งหมด 32 ห้อง โรงแรม 5 ดาว ตั้งอยู่บนเนินเขา
 ■ CONCEPT : ชุมชนที่มีตึกมาที่ตั้งอยู่ท่ามกลางสระว่ายน้ำ Cascading
 ■ การตกแต่ง : แบบสมัยนิยม เป็นแบบบูติกไฮเอนด์แท้ๆ
 มีสระว่ายน้ำใหญ่สองสระ และสระว่ายน้ำเกลือพร้อมเก้าอี้บิกินี่ในสระน้ำ



THREE-BEDROOM DELUXE

ONE-BEDROOM DELUXE

SEAVIEW SUITE

SEAVIEW SUITE



EXCLUSIVE SERVICES

- Car rental with or without driver
- Medical service on call
- Package and parcel service
- Foreign exchange
- Turn down service
- Kayak and water sports
- Travel and tour assistance
- Airport transfers
- Shuttle service to Chaweng and Lamai Beach
- Kid's Club
- Baby sitting service
- Laundry and dry-cleaning

LUXURY SUITES AND VILLAS

- PRESIDENTIAL DELUXE SEAVIEW SUITE
- BEACHFRONT POOL VILLA
- PRESIDENTIAL SEAVIEW SUITE
- THREE-BEDROOM DELUXE SEAVIEW SUITE
- THREE BEDROOM SEAVIEW SUITE
- TWO-BEDROOM DELUXE SEAVIEW SUITE
- TWO-BEDROOM SEAVIEW SUITE
- ONE-BEDROOM DELUXE SEAVIEW SUITE




THE MARINE RESORT & SPA, SAMUI

King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang Faculty of Architecture, Department of Interior Architecture
 Credit by Miss Sirinut Likhama Code 55020167

2.2.6 ตารางสรุปการนำกรณีศึกษามาใช้งาน

LOGO	สภาพแวดล้อม	การออกแบบรีสอร์ท	การออกแบบสปา	สปาที่บ้าน	สิ่งที่น่าสนใจ
					มีการใช้สายเคเบิลที่บิดจากรูปทรงของธรรมชาติมาเป็นเส้นสายในการออกแบบเพื่อใหกลมกลืนไปกับธรรมชาติ
					นำการออกแบบผสมผสานระหว่างสถาปัตยกรรมกับสถาปัตยกรรมยุคใหม่ ทำให้รีสอร์ทมีความน่าสนใจมากยิ่งขึ้น
					เป็นการนำวัสดุธรรมชาติมาใช้เป็นลวดลายประดับตกแต่งให้กับโครงการทำให้ดูมีความเป็นเอกลักษณ์มากยิ่งขึ้น
					เป็นการนำเอง FACILITY ของรีสอร์ทมาประยุกต์ใช้รวมไปถึงรูปแบบทางสถาปัตยกรรมที่ตกแต่งโดยเน้นธรรมชาติเข้ามาเกี่ยวข้อง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

LOGO	สภาพแวดล้อม	การออกแบบวัสดุ	การออกแบบแนว	ส่วานที่มีนาค
	เน้นความเป็น TROPICAL ธรรมชาติ + สวน	เน้นความเป็น MODERN แต่ยังคงวัสดุ ธรรมชาติเอาไว้		
	ตัวอาคารกลมกลืนกับสภาพแวดล้อม คงความเป็นธรรมชาติได้อย่างลงตัว	มีการออกแบบนำธรรมชาติ เข้ามาสู่ภายใน		
	เป็นการวางผังแบบ 4 เหลี่ยม มีคอร์คตรงกลาง	มีความเป็นเซ็นร่วมสมัย เน้นความเรียบง่าย	เป็นศาลาเปิดโล่ง มีห้องอาบน้ำในสวน	
	อยู่ท่ามกลางธรรมชาติ โอบล้อมด้วย น้ำตกและไม้สนุนไพร		สถาปัตยกรรมเรือนไม้แบบไทย ๆ	ยึดหลักการสร้างความสมดุลให้กับ องค์ประกอบชีวิต ร่างกาย พลัง จิตวิญญาณ
	ตั้งอยู่บนเนินเขา	ตกแต่งแบบสมัยนิยม		เป็นสระว่ายน้ำวารีบำบัด สระน้ำเกลือ พร้อมเก้าอี้นวดในสระน้ำ

2.3 ข้อมูลเฉพาะของโครงการ

2.3.1 ประวัติความเป็นมาของโครงการ

ในปัจจุบันผู้คนส่วนใหญ่ประชาชนชาวไทยและต่างชาติเริ่มหันมาให้ความสำคัญในการเอาใจใส่ดูแลสุขภาพกันมากขึ้นเพื่อหลีกเลี่ยงการเกิดโรคร้ายต่างๆ โดยเฉพาะ ปัจจุบันนี้การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพกำลังได้รับความนิยม ทำให้มีสปา รีสอร์ท เกิดขึ้นมากมาย วารีบำบัด การบำบัดด้วยน้ำจึงเป็นทางเลือกในการรักษาโรคร้ายต่างๆ ของมนุษย์ เนื่องจากน้ำมีอยู่เกือบทุกที่ทุกแห่ง สามารถหาและใช้ได้ง่าย น้ำจึงเป็นส่วนประกอบที่สำคัญของร่างกายและไม่ว่าน้ำจะอยู่ในสถานะใด ทั้ง ของเหลว ของแข็ง หรือไอน้ำ ก็สามารถใช้เพื่อผ่อนคลาย กระตุ้นการไหลเวียนของโลหิต กำจัดของเสียออกจากร่างกาย ลดอาการปวดเมื่อย เกร็ง ได้จึงถูกนำมาใช้เพื่อดูแลสุขภาพและรักษาโรคไม่ว่าจะเป็นในวัฒนธรรมใด ก็ตาม เพื่อสร้างสังคมและสุขภาพที่ดีทั้งด้านร่างกายและจิตใจ โดยมีการออกกำลังกายสลับเป็นการผ่อนคลายไปในตัว เพื่อบรรเทาอาการปวดทำให้ผ่อนคลายและรักษาสุขภาพทั่วไป การรักษาอาจใช้น้ำร้อน น้ำเย็น น้ำแข็ง หรือไอน้ำ โดยการแช่ในอ่างน้ำเย็น อ่างน้ำร้อน อ่างนึ่ง เมื่อกระแสสุขภาพมาแรง และการศึกษาวิจัยก็พิสูจน์ให้เห็นว่าวารีบำบัดนั้นเป็นประโยชน์ต่อร่างกายเป็นการรักษาแบบธรรมชาติบำบัด ถือเป็นแพทย์ทางเลือก ที่เน้นรักษาอาการ เพื่อเสริมให้ภูมิคุ้มกันด้านร่างกาย กลไกการรักษาตนเองของร่างกาย สามารถ

ต่อสู้กับโรคภัยได้ดียิ่งขึ้นโดยใช้หลักการที่ว่าด้วยสรรพคุณของความร้อนและความเย็นที่ส่งผลต่อการตอบสนองของร่างกายซึ่งน้ำนั้นมีคุณสมบัติที่น่ามหัศจรรย์ยิ่ง

ปัจจุบันธุรกิจรีสอร์ตและสปาในประเทศไทยเริ่มขยายตัวมากขึ้น และมุ่งเน้นในเรื่อง สุขภาพและความงาม เพื่อรองรับความสนใจในการดูแลสุขภาพที่เพิ่มสูงขึ้นของชาวไทยและชาวต่างชาติ ซึ่งปัจจุบันความเจริญได้ก้าวหน้าอย่างรวดเร็วจึงมีการปรับตัว เพื่อสร้างจุดขายของการบริการให้เป็นเอกลักษณ์เฉพาะตัว “วาริบำบัด” เป็นอีกหนึ่งทางเลือกในการดูแลสุขภาพ และเป็นที่น่าสนใจในปัจจุบัน ทั้งคนไทยและชาวต่างชาติ

จากการศึกษาข้อมูลดังกล่าว วาริบำบัดเพื่อสุขภาพนั้น สามารถนำมาประยุกต์เข้ากับการสร้างจุดขายให้กับรีสอร์ต ทำให้เกิดโครงการออกแบบตกแต่งภายใน เดอะ มารีน รีสอร์ท แอนด์ สปา ขึ้นที่เกาะสมุย หาดเฉวง จ.สุราษฎร์ธานี เพื่อรองรับนักท่องเที่ยวที่ต้องการมาพักผ่อนและดูแลสุขภาพ ความงาม โดยภายในรีสอร์ตจะมีสปาวาริบำบัด มีการแช่น้ำทั้งโซนบ่อน้ำร้อน รวมถึงการสตีม ซาวน่า สปา การเรียนโยคะและการนั่งสมาธิ ถือเป็นศาสตร์หนึ่งของวาริบำบัด

2.3.2 เกร็ดน่ารู้ของโครงการ

2.3.2.1 โลโก้

ภาพโลโก้ คลื่นทะเล มีเส้นสายที่ดูอ่อนช้อย สวยงาม มาทำให้ดูเรียบง่ายนำมาเข้าคู่กัน แบบสมมาตร ทำให้ดูอ่อนช้อย หรุษรา และดูร่วมสมัย

THE MARINE
RESORT & SPA

2.3.2.2 ตัวหนังสือ

ตัวหนังสือคำว่า THE MARINE แปลว่า ทางทะเล ตัวอักษรเป็นการใช้ตัวอักษรพิมพ์ใหญ่ เพื่อให้ดูมั่นคง เรียบง่าย ร่วมสมัย และหรูหรา

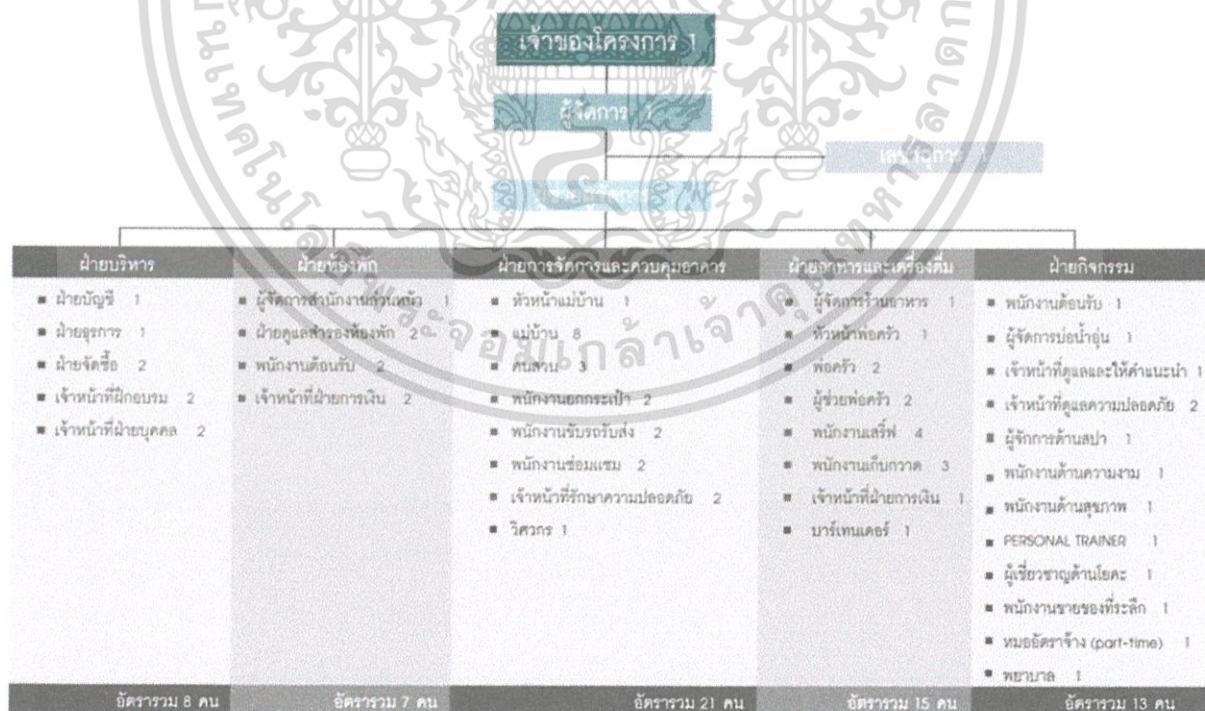
ส่วนตัวอักษรด้านล่าง ซึ่งบ่งบอกประเภท และสถานที่ของรีสอร์ท จะใช้ตัวอักษรที่เรียบง่าย และดูหรูหราสบายๆ

ตัวหนังสือในเอกสาร จะใช้รูปแบบเดียวกันกับตัวอักษรใต้โลโก้

2.3.2.3 โทนสี

โทนสีหลักจะเป็นโทนเย็น โดยเน้นสีฟ้าเป็นหลัก เพราะน้ำทะเลในแต่ละที่จะมีความแตกต่างกันไป ซึ่งบางที่ขึ้นอยู่กับฤดูกาลที่เปลี่ยนแปลงไป น้ำทะเลที่ใสสะอาดมีลักษณะเป็นสีฟ้าหรือสีน้ำเงินเหมือนน้ำในสระว่ายน้ำ ซึ่งน้ำในทะเลลึกที่ห่างไกลจากแผ่นดินมากๆ จะมีสีเข้มกว่าส่วนน้ำทะเลบริเวณใกล้ชายฝั่งซึ่งจะมีสีตื้นแตกต่างกัน เช่น สีฟ้าอ่อน สีเขียว การที่น้ำในทะเลลึกมีสีเข้มกว่า เป็นเพราะมีสิ่งเจือปนต่างๆ ในน้ำทะเลน้อย เนื่องจากห่างไกลจากแผ่นดิน น้ำจึงใสมาก ประกอบกับเป็นบริเวณที่น้ำลึกมาก การดูดกลืนแสงสีแดงและสีเขียวเกิดขึ้นอย่างสมบูรณ์

2.3.3 สายการบริหารและอัตรากำลัง



อัตรากำลังทั้งหมด 64 คน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.3.4 รายละเอียดองค์ประกอบโครงการและระบบสภาพแวดล้อมภายใน

2.3.4.1 ระบบโครงสร้างอาคาร

ระบบโครงสร้างบนภูเขา

ระบบโครงสร้างป้องกันดินสำหรับงานฐานรากและงานโครงสร้างใต้ดิน โดยใช้โครงสร้างกันดินแบบเหล็กพืด (Steel Sheet Pile)

ระบบโครงสร้างป้องกันดิน โดยใช้โครงสร้างกันดินแบบเหล็กพืด (Steel Sheet Pile) คือระบบโครงสร้างที่สามารถป้องกันแรงดันน้ำ แรงดันดิน แรงดันอื่นๆ ที่ทำให้เกิดการเคลื่อนตัวของสิ่งก่อสร้างโดยต้องมีเสถียรภาพทั้งระบบโครงสร้างชนิดนี้มีประโยชน์สำหรับงานก่อสร้างที่ต้องป้องกันดินระหว่างการก่อสร้าง โดยส่วนประกอบของโครงสร้างดังกล่าวมีดังนี้

1. แผ่นเหล็กพืด (Steel Sheet Pile) เป็นแผ่นเหล็กลอนรูปต่างๆ มีความยาวตามกำหนดใช้ตอกในแนวดิ่ง สำหรับป้องกันแรงดันน้ำ และแรงดันดิน ที่กระทำตามความลึกของการขุด
2. เหล็กค้ำยันรอบ (Wale) เป็นส่วนของโครงสร้างที่ต้านแรงกระทำทางด้านข้างจากแผ่นเหล็กพืด (Sheet Pile) ซึ่งจะถ่ายแรงเป็นแรงกระจาย (uniform horizontal force) เข้าสู่เหล็กค้ำยันรอบ (Wale)
3. เหล็กค้ำยัน (Strut) เป็นส่วนโครงสร้างที่รับแรงแนวแกนที่ถ่ายจากเหล็กค้ำยันรอบ (Wale) และรับแรงแนวดิ่งที่ถ่ายจากแผ่นเหล็กพืด (Platform) ซึ่งนามาวางบนเหล็กค้ำยัน (Strut) เพื่อใช้ประโยชน์ต่างๆ ในขั้นตอนการก่อสร้างเหล็กค้ำยัน (Strut) โดยทั่วไปจะมี 2 ชนิด คือ เหล็กค้ำยันตามแนวยาว และเหล็กค้ำยันตามแนวขวางและแบ่งเป็นชั้น ๆ ตามระดับความลึก
4. เสาเหล็กหลัก (Kingpost) เป็นส่วนที่รับแรงจากเหล็กค้ำยัน (Strut) ในแนวดิ่งแล้วถ่ายลงสู่ดินหาหน้าที่ยังเหมือนเสาในอาคารขนาดใหญ่ ยังสามารถใช้เป็นฐานรากในการรับปั้นจั่นเสาสูง (Tower Crane) ในการลาเตียงวัสดุและสิ่งต่างๆ ได้อีกด้วย

*หมายเหตุ แผ่นเหล็กพืด (Platform) เป็นโครงสร้างที่ประกอบด้วยตงเหล็กและแผ่นเหล็กที่นำมาเชื่อมติดกันหาหน้าที่ยังเหมือนพื้นวางอยู่บนเหล็กค้ำยัน (Strut) เพื่อใช้ประโยชน์ในการขุดดินการขนส่งวัสดุ อื่นๆ ฯลฯ

ข้อพิจารณาในการก่อสร้างระบบโครงสร้างกันดินแบบ เหล็กพืด (Steel Sheet Pile)

การก่อสร้างที่ได้ทำตามแบบที่กำหนดแล้วจะต้องมีความละเอียดรอบคอบประกอบในการทำงาน โดยมีข้อพิจารณาก่อนการก่อสร้างและหลังการก่อสร้างดังนี้

1. แนวการตอกเหล็กแผ่นพืด (Sheet Pile) ต้องห่างจากขอบฐานรากโดยมีระยะพอเพียง สำหรับการติดตั้งและรื้อถอนไม้แบบฐานราก

2. เสาเหล็กหลัก (King Post) ที่ทาการตอกเพื่อรับน้ำหนักที่ถ่ายจากค้ำยัน (Strut) ต้องมีความยาวตามกำหนดและได้แนวตั้ง
3. ค้ำยัน (Strut) และค้ำยันรอบ (Wale) ต้องได้แนวตรงเพื่อให้สามารถถ่ายแรงได้ตามในแนวแกนตามวัตถุประสงค์
4. แนวการเชื่อมของโครงสร้างที่เป็นเหล็กต้องเชื่อมให้ได้ความยาว และขนาดการเชื่อม ตามที่กำหนดอย่างเคร่งครัด เพื่อความแข็งแรงและความปลอดภัยของระบบโครงสร้าง
5. ภายหลังจากการติดตั้งระบบโครงสร้างแล้วเสร็จจะต้องมีการตรวจสอบการเคลื่อนตัวของ Sheet Pile ทุกวันก่อนทำการก่อสร้างจนกว่าการก่อสร้างในส่วนฐานรากแล้วเสร็จ เพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการพิจารณาเสถียรภาพของระบบป้องกันดินว่ามีความปลอดภัยหรือไม่

2.3.4.2 ระบายแสงสว่าง

แสงเป็นองค์ประกอบหนึ่งที่สำคัญในงานตกแต่งภายใน แสงไฟนอกจากจะให้ความสว่างในการมองเห็นแล้ว ยังมีผลต่อความรู้สึกทำให้เกิดความน่าสนใจได้ ซึ่งในการออกแบบแสงไฟภายใน ต้องคำนึงถึง

- คุณภาพ หรือความสว่างของไฟที่สามารถเปลี่ยนได้
- คุณสมบัติของการสะท้อนของวัสดุไม่เท่ากัน
- ตำแหน่งที่ตั้งของดวงไฟ
- สี และเงาที่จะเกิดขึ้นบริเวณโดยรอบ

แสงประดิษฐ์ นับเป็นสิ่งที่มีความสำคัญในการตกแต่งภายใน เรียกว่าเป็นเครื่องมือกลไกในงานสถาปัตยกรรม (Tool of the Architec) แสงประดิษฐ์เป็นสิ่งที่ความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี สร้างสรรค์ขึ้นมา โดยมีหลายแบบ หลายลักษณะ ในปัจจุบันแทบทุกมุมโลกใช้แสงประดิษฐ์ในการช่วยจัดแสดง (Display)และสร้างบรรยากาศภายใน อันเป็นประโยชน์ต่อยอดขายและ การดึงดูดลูกค้า ปัจจุบันในการติดตั้งเบื้องต้น

1. ความกว้างของห้อง ห้องที่กว้างมากต้องการแสงสว่างมาก เพื่อขจัดความมืดและเงา แสงสว่างต้องมีความเข้มสม่ำเสมอเท่าๆกัน โดยต้องมีจุดกำเนิดไฟที่มากกว่า 2 ตำแหน่งขึ้นไป ถ้าจะให้สม่ำเสมอควรแบ่งพื้นที่ทั้งหมดของเพดาน เป็นตารางสี่เหลี่ยม เรียกว่า จินตภาพตาราง

2. การแบ่งพื้นที่ต้องขึ้นอยู่กับความสูงของเพดาน พื้นที่ของจินตภาพเพดานต้องมีขนาดเท่ากันหรือเกือบเท่ากับความสูงของเพดาน สำหรับที่ทางานที่ไม่มีไฟเฉพาะตามโต๊ะทางาน ความกว้างของจินตภาพตารางต้องแคบลงไปตามความสูงของเพดาน

3. ระยะห่างระหว่างดวงไฟ สำหรับการส่องสว่างโดยตรง การพิจารณาขึ้นอยู่กับความสูงของเพดาน ความกว้างของวงห้อง และการส่องสว่างโดยทางตรงหรือทางอ้อมสำหรับทางปฏิบัติ ระยะห่างของดวงไฟจะใกล้เคียงกับความสูงของเพดาน

4. ข้อพิจารณาสิ่งแวดล้อมกับการติดตั้งดวงไฟ

- หลีกเลี่ยงการมองเห็นที่มาของแสงโดยตรง
- หลีกเลี่ยงการสะท้อนกลับของวัตถุผิวเงา
- หลีกเลี่ยงการสะท้อนกลับของกระจก
- กำหนดให้มีส่วนที่มีแสงสว่างและเงาพอเหมาะ เพื่อการมองเห็นได้ชัดเจน การที่มีเงาสะท้อนของแสง จะทำให้เกิดปัญหาในการมองเห็น

- พิจารณาปริมาณของแสง ที่จะนำมาใช้ในแต่ละบริเวณ

5. ลักษณะและวิธีการติดตั้งแหล่งกำเนิดแสง

- CEILING MOUNTED FITTING คือ ชนิดติดใต้ฝ้าเพดาน
- CEILING RECESSED UNITS คือ ชนิดฝังในฝ้าเพดาน
- SESPENDED FITTING คือ ชนิดแขวนหรือห้อยจากฝ้าเพดาน
- WALL BRACKETS คือ ชนิดติดผนัง หรือที่เรียกว่า ไฟกึ่ง
- PORTABLE FITTING คือ ชนิดที่เคลื่อนย้ายได้

6. การติดตั้งไฟจากเพดาน

- ติดตั้งสปอตไลท์ ให้ส่องตรงจุด ที่ต้องการเน้นหรือโชว์
- ให้แสงจากโคมไฟผ่านวัสดุกรองแสงเสียก่อน เพื่อจะได้ไม่เกิดเงาเข้ม เพราะความถี่ของแสงไฟมีสูง

- ซ่อนไฟใต้เพดานหลายดวง จะทำให้ไม่เกิดเงาเข้ม และให้ความสว่างทั่วถึง
- ให้แสงสะท้อนจากเพดานกระจายลงมา ช่วยลดความจ้าของแสง
- ในกรณีที่ติดตั้งไฟใต้เพดาน การออกแบบติดตั้งควรจะมี แผ่นไม้ หรือวัสดุที่ไม่ให้แสงเข้าตาโดยตรง

การใช้แสงสว่างภายในโรงแรมตากอากาศ

การให้แสงสว่างภายในโรงแรมตากอากาศ ต้องเข้าใจพฤติกรรมของผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการเป็นหลัก โดยจะต้องศึกษากิจกรรมของพื้นที่แต่ละพื้นที่ว่ามีอะไรบ้าง รวมถึงทำความเข้าใจคุณลักษณะและคุณสมบัติของไฟแต่ละชนิดด้วย เพื่อให้การติดตั้งและออกแบบส่งผลให้เกิดความงามและความโดดเด่นในบริเวณที่ต้องการ

1. การใช้แสงไฟประดิษฐ์ในส่วนโถงรับรอง(LOBBY)

เป็นส่วนบริการที่ใช้ต้อนรับผู้ให้บริการ ส่วนบริการที่มีอยู่คือ แพนทอสบถาม แพนทอต้อนรับ ที่โทรศัพท์ ห้องน้ำ ส่วนนั่งพักผ่อน อาจมีดนตรี หรือจำหน่ายเครื่องดื่ม โถงพักผ่อนถือเป็นส่วนแนะนำตัวของโรงแรมว่า โรงแรมนี้อยู่ในระดับใด การใช้แสงสว่างในส่วนนี้ ควรจะสว่างพอสมควร ไม่จ้าเกินไป เพราะจะทำให้ผู้ที่มาอยู่ไม่ได้นาน ถ้ามีเกินไปก็จะมีใครกล้านั่ง เพราะรู้สึกเหมือนสถานที่กำลังซ่อมบำรุง ห้ามเข้า ยังไม่เรียบร้อย หรือบกร่องไป การใช้แสงสำหรับบริเวณโถงพักผ่อน ใช้ได้ทั้งแสงประดิษฐ์และแสงธรรมชาติ เพราะเป็นส่วนที่อยู่ด้านหน้าของโรงแรม และเปิดบริการทั้งวันทั้งคืน สำหรับกลางวัน ถ้าใช้แสงธรรมชาติช่วยก็จะเป็นการดี และประหยัด ทั้งยังมีความสวยงามตามธรรมชาติ การใช้แสงไฟประดิษฐ์กับส่วนโถงรับรองนี้ ใช้ได้กับไฟเกือบทุกประเภท โดยแยกเป็นส่วยต่างๆดังนี้

ส่วนประชาสัมพันธ์ ลักษณะเฟอร์นิเจอร์ มักจะเป็นเคาท์เตอร์ ดวงไฟจึงเป็นแบบติดเพดานหรือห้อยเพดานให้แสงสาดลงด้านล่าง เพื่อให้ความสว่างหน้าเคาท์เตอร์ และแสงจะต้องไม่พุ่งเข้าสายตานคน

ส่วนพักผ่อน ลักษณะการตกแต่งจะมีโซฟาและโต๊ะกลาง การใช้แสงมีทั้งแบบโคมไฟห้อย โคมตั้ง โต๊ะ ไฟติดผนัง และไฟเพดาน ลักษณะโคมไฟควรกระจายแสง ทั้งส่องขึ้น และลง กระจายออกรอบด้าน สำหรับไฟตั้งโต๊ะระวางอย่าให้แสงกระจายออกรอบข้างมาเข้าตา ตรงที่นั่งโซฟาควรส่องขึ้นและลงเท่านั้น

บริเวณโทรศัพท์ และทางเดินเข้าห้องน้ำ ควรใช้แสงไฟปานกลาง เพื่อให้เห็นทางเท่านั้นพอ เพราะคนที่โทรศัพท์ชอบความเป็นส่วนตัว และพฤติกรรมของคนที่เข้าออกห้องน้ำก็ไม่ชอบให้มีแสงสว่างจ้า ทำให้รู้สึกเงิน

โดยสรุปแล้ว ส่วนโถงรับรองนี้ เป็นบริเวณที่ใช้ไฟได้หลายประเภท เพราะเป็นส่วนที่มีปลั๊กย่อยหลายส่วน การใช้ไฟมีหลายประเภทที่เหมาะสมกัน คือ การใช้ไฟหลายดวงแต่ว่าแต่ละดวงมีกำลังส่องสว่างน้อย แต่เมื่อรวมกันแล้วได้ความสว่างที่เหมาะสม สวยงาม แต่ที่ต้องระวังคือ อย่าให้ผู้ที่มาใช้บริการรู้สึกว่าคุณไฟมากเกินไป จะทำให้รู้สึกกร้อน หรือน่ากลัว ไม่อยากเข้าใกล้

ต้องไม่ห้อยโคมไฟให้ต่ำนัก ในกรณีที่เพดานต่ำจะทำให้รู้สึกไม่สบายตา

2. การใช้แสงไฟประดิษฐ์ในส่วนภัตตาคาร (RESTAURANT)

ภัตตาคารเป็นส่วนจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มเป็นเวลาเฉพาะ การให้แสงไฟในส่วนนี้จะขึ้นกับลักษณะของการออกแบบว่าเป็นภัตตาคารประเภทใด ให้บริการอาหารประเภทใด และมีแนวความคิดในการออกแบบอย่างไร โดยภัตตาคารภายในโครงการนี้จะให้ความสำคัญกับการให้บริการอาหารในมือค่าค่อนข้างมาก ฉะนั้นการให้แสงสว่างในส่วนนี้จึงเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่ง

แสงที่ใช้ภายในภัตตาคารเป็นตัวที่ช่วยเสริมสร้างบรรยากาศ ใช้ในการเน้นจุดที่สำคัญ การเลือกใช้ไฟในภัตตาคารนิยมหลอดไฟชนิดมีไส้ (INCANDESCENT) เนื่องจากหลอดไฟชนิดนี้ให้แสงสว่างที่ค่อนข้างทางสีแดง-เหลือง ซึ่งส่งผลให้เกิดความรู้สึกอบอุ่นเป็นกันเอง ส่งเสริมให้อาหารน่ารับประทานมากขึ้น มากกว่าหลอดไฟนีออน การให้แสงสว่างภายในภัตตาคารมักจะใช้แสงหลายๆชนิดรวมกัน แล้วแต่ลักษณะของการออกแบบและ ประโยชน์ใช้สอย การให้แสงสว่างเฉพาะโต๊ะอาหารทำให้รู้สึกเป็นส่วนตัวได้ นอกจากนี้การติดตั้งวงจรไฟฟ้าแบบพิเศษ เช่น สวิตช์สำหรับหรี่แสงนั้น มีประโยชน์ในการให้แสงสว่างกับภัตตาคารเป็นอย่างมาก เพราะจะปรับให้สว่างหรือสลัวลงได้ และการจัดแสงในบริเวณที่ต้องการเน้นให้มีแสงสว่างเหมาะสม ก็จะทำให้ภัตตาคารดูโดดเด่น และสวยงามขึ้น

3. การใช้แสงไฟประดิษฐ์ในส่วน LOUNGE

เป็นส่วนให้บริการอาหารอย่างเป็นกันเอง ส่วนนี้เปิดให้บริการอาหารเกือบตลอด24ชั่วโมง เน้นการให้บริการอาหารแบบรวดเร็ว บรรยากาศโดยรวมจึงควรสบายๆเป็นกันเอง ไม่ควรทรูทรากเกินไปนัก การให้แสงสว่างในส่วนนี้ควรให้แสงสว่างปานกลาง มีความสว่างทั่วทั้งบริเวณ ไม่ควรเล่นแสงไฟเป็นจุดๆให้มากนัก หากเป็นไปได้ ควรดึงแสงสว่างจากธรรมชาติเข้ามาใช้ในส่วนนี้มากๆ ก็จะเป็นผลดีทั้งในเรื่องของความประหยัด และยังช่วยให้บรรยากาศโดยรวมดู สบายขึ้นอีกด้วย การเลือกใช้หลอดไฟนั้นอาจเลือกใช้

ทั้งหลอดไฟแบบมีไส้ (INCANDESCENT) ร่วมกับหลอดฟลูออเรสเซนต์ (FLUORESCENT) ไม่ว่าจะใช้ไฟแบบใดก็ตาม สิ่งที่ต้องคำนึงถึงก็คือ ระวังการติดตั้งไฟที่จะสะท้อนเข้าตาผู้มารับประทานอาหาร

4. การใช้แสงไฟประดิษฐ์ในส่วนสปา (SPA)

เพื่อเน้นบรรยากาศในห้องนวดแบบไทย และใช้แสงธรรมชาติในส่วนพักผ่อน

5. การใช้แสงไฟประดิษฐ์ในส่วนห้องพัก (GUEST ROOM)

ใช้แสงประดิษฐ์ในเวลากลางคืนเพื่อช่วยให้เกิดแสงเงาและมีบรรยากาศที่สวยงาม และแสงธรรมชาติในเวลากลางวัน

2.3.4.3 ระบบเสียงและการควบคุม

การออกแบบเพื่อให้มีระบบเสียงที่ดี ต้องคำนึงถึงการสะท้อนของเสียง การดูดกลืนเสียง และการกระจายของเสียง ทั้งมีความเกี่ยวข้องกับ

1. การเลือกใช้วัสดุ
2. การออกแบบรูปร่างของห้อง
3. การจัดเครื่องเรือน

วัสดุที่มีคุณสมบัติในการดูดกลืนเสียง (Sound Absorbing Material)

คุณสมบัติในการดูดกลืนเสียงขึ้นอยู่กับลักษณะของผิว ความหนาและความแน่นของวัสดุ วัสดุที่เก็บเสียงที่หาขายมี 3 ประเภทคือ

1. ประเภทแผ่นสำเร็จรูป ซึ่งรวมทั้ง Acoustical เช่นพวก เซฟวิงบอร์ด เป็นวัสดุที่ทำเป็นรูพรุน และมีวัสดุเก็บเสียงอยู่ด้านหลัง
2. พวงฉาบหรือฟอง เป็นพลาสติกและมีวัสดุที่เป็นรูพรุน Fiber ต่างๆ ใช้ฉาบหรือฟองบนผนังฝ้าเพดาน
3. ชนิดเป็นผืนยืดหยุ่นได้ เช่น วัสดุจากจาวอก Mineral Wood , Wood Wool , Glass Fiber , Kapok Bates and Hair Felt
4. วัสดุต่างๆที่ใช้กันอยู่ทั่วไป มีสัมประสิทธิ์ของการดูดกลืนเสียงที่มีความถี่ 512 Hz. ดังต่อไปนี้

ตารางที่ 4.1.3 วัสดุต่างๆที่ใช้

วัสดุ	ความถี่
พรม	1.20
ผ้าม่านหนา	0.4-0.6
Flaster	0.25
คน (ผู้ใหญ่)	0.44
กระจกหรือแก้ว	0.025
Celotex	0.36
Hair Felt หนา 1 นิ้ว	0.78
ไม้ที่ทาน้ำมันวานิช	0.03
เก้าอี้ที่บุ	0.30

การออกแบบรูปร่างของห้อง

สิ่งที่ระวังเกี่ยวกับรูปร่างของห้องในเรื่องการป้องกันเสียงต่างๆ มีดังนี้

1. เสียงอุโมงค์เกิดขึ้นได้จากเสียงสะท้อน ถ้าเสียงที่ตรงมาถึงหูผู้ฟังต่างกับเสียงสะท้อนซึ่งเสียงสะท้อนจากกำแพงหรือฝ้าผนัง เป็นระยะทางมากกว่า 65 ฟุต คิดเป็นเวลาจะได้เวลาที่แตกต่างกัน 0.06 วินาที ผู้ฟังจะได้ยินเสียงเดิมนั้นได้ 2 ครั้ง แต่ถ้าระยะทางระหว่างเสียงที่มาถึงผู้ฟังโดยตรงกับเสียงสะท้อนน้อยกว่า 65 ฟุต แต่มากกว่า 50 ฟุต ผลเสียจะมีมากกว่า คือ เสียงสะท้อนจะมากวนเสียงที่มาโดยตรง ทำให้ได้ยินไม่ถนัด
2. เสียงสะท้อนที่มารวมกัน เกิดจากพื้นเว้าเป็นเสียงที่ตั้งเกือบเท่าเสียงเดิม จุดที่มารวมกันจะได้เสียงมาก ในเวลาเดียวกัน จุดอื่นๆ ที่อยู่รอบๆ เกือบจะไม่มีเสียงเลย จึงเกิดเสียงดังพร้อมกันไปด้วย เมื่อคนๆ หนึ่งที่นั่งอยู่ได้ยินเสียงดัง คนที่นั่งใกล้ๆ บางที่จะไม่ได้ยินเสียงเลย พื้นเว้าจึงเป็นพื้นที่ที่จะต้องระมัดระวังมาก ถ้าไม่มีได้ในห้องยิ่งดี
3. เสียงดับ อาจเกิดได้เมื่อเสียงมาแทรกสอดกัน เป็นจาววก Destructive Interfere คือเสียงที่มาพบกันนั้น เสียงหนึ่งเป็นเสียงตอน Reification อีกเสียงหนึ่งเป็น Condensation ซึ่งหักลบกลบกันพอดี ถ้าคลื่นของทั้ง 2 เสียงนั้นมีความถี่และแอมพลิจูดเท่ากัน

4. เสียงวิ่งไปวิ่งมาในห้อง (Room Flutter) มักเกิดจากห้องที่มีผนัง 2 ด้านขนานกัน ทำให้เกิดเป็นเสียงอู้อ้อได้ วิธีแก้อาจทำให้กำแพงไม่ขนานกันได้ โดยการแขวนรูปมีที่ว่างหนังสือ หรือหิ้งของอื่นๆ การทาประตูหน้าต่างก็ช่วยแก้ไขไปในตัว วัสดุที่ขรุขระ ตู้ โต๊ะที่มีผิวหนาเป็นริ้วๆ จะช่วยให้ Room Flutter หายไป

ห้องที่มีเสียงดีควรจะมีคุณสมบัติดังนี้

1. ให้เสียงกระจายโดยทั่วไปและสม่ำเสมอ
2. ให้ระดับเสียงดังเพิ่มขึ้นสำหรับผู้ที่อยู่ไกลจากต้นเสียง
3. ให้ระดับเสียงที่ถึงผู้ฟังโดยตรง กับระดับเสียงที่สะท้อนจากผนังต่างๆ ถึงผู้ฟัง เป็นอัตราที่เหมาะสม ใช้วัสดุที่สะท้อนได้ มาให้เสียงสะท้อนเข้าถึงผู้ฟังที่อยู่ข้างหลัง ส่วนผู้ฟังที่นั่งข้างหน้าไม่จำเป็นต้องใช้ การใช้วัสดุที่ขรุขระก็ช่วยในการที่จะทำให้เสียงกระจายโดยทั่วห้อง
4. การคำนวณ Reverberation Time พลังเสียงที่ทำให้คลื่นเสียงภายในห้องสะท้อนลดลง $1/1000000$ ของ Original energy ของห้อง ควรจะต้องนึกถึงความถี่ของเสียงด้วย เพราะวัสดุบางอย่างมีประสิทธิภาพของการดูดกลืนแตกต่างกันออกไปมาก สำหรับเสียงสูงและเสียงต่ำ Reverberation Time จึงแตกต่างกันออกไป
5. หากเพิ่มระดับเสียงให้ทั่วถึงกัน ห้องเล็กไม่จำเป็นต้องใช้เครื่องขยายเสียง

Floor Plan พยายามหลีกเลี่ยงห้องสี่เหลี่ยมและกำแพงแก้ว ที่นั่งของผู้ฟังควรจะต้องได้ยินเสียงและเห็นทั่วถึง เพราะเสียงออกไปทางข้างหน้านั้น คนพูดได้ยินชัดกว่าข้างๆ ห้องสี่เหลี่ยม อัตราส่วนระหว่างความยาวกับความกว้าง ควรจะอยู่ระหว่าง 2:3:5 ถึง 1:2:1 จัดที่นั่งให้เรียงแถวไปทางด้านยาวและเพื่อให้เสียงตรงไปมากที่สุด สัดส่วนที่ดีที่ระหว่าง สูง : กว้าง : ยาว = 2:3:5 Interfere คือ เสียงที่มาพบกันนั้น เสียงหนึ่งเป็นเสียงตอน Reification อีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงตอน Condensation ซึ่งหักลบกลบกันพอดี ถ้าคลื่นของทั้งสองมีความถี่และแอมพลิจูดเท่ากัน พื้นที่วงกลมหรือรูปวงรี มี Sound Foci จึงควรดัดแปลงใช้วัสดุรูปโค้งนูนๆ เพื่อให้เสียงแพร่หรือกระจายไปทั่วถึง เสียงจะดีขึ้นอย่างเห็นได้ชัด เพื่อให้จุดคนมากๆ ห้องสี่เหลี่ยมอาจจะออกแบบให้ตอนเวทีแคบและขยายกว้างออกไป แต่ต้องระวังอย่าให้มีเสียงอู้อ้อ

ระดับเก้าอี้ ตามปกติคนที่นั่งคนที่นั่งฟังสัมประสิทธิ์ของการดูดเสียงอยู่แล้วฉะนั้น ระดับของพื้นหรือเก้าอี้ควรให้สูงขึ้นตามระดับจากเวที เพื่อคนนั่งข้างหลังจะได้รับเสียงโดยตรงและมองเห็นได้ชัด เก้าอี้แถวหน้า 2 – 3 แถว อาจอยู่ในระดับเดียวกันก็ได้ แต่ระยะที่อาจจะวางเก้าอี้ได้ในแนวระดับไม่เกิน 35 ฟุต

ห้องประชุมมุ่มที่สูงกว่าแนวระดับไม่ควรน้อยกว่า 8 องศา ถ้าเป็นห้องปาฐกถาซึ่งมีการสาธิต หรือการทดลองแสดงด้วยมุ่มที่สูงกว่าแนวระดับควรมีประมาณ 15 องศา

เพดาน เพดานไม่ควรสูงเกินไป คนที่อยู่แถวหลังๆ ควรจะได้รับเสียงที่สะท้อนเป็นพิเศษ

กำแพงข้างๆ ย่อมเป็นไปตาม Floor Plan แต่อาจจะตัดแปลงได้ อย่างให้มี Sound Flutter และให้เสียงกระจายให้ทั่วถึง คือ กรูโดยพื้นหยาบ หรือเป็นร่อง หรือใช้มันเป็นริ้วๆ ตามความเหมาะสม สำหรับห้องที่มี Balcony ความลึกของ Balcony ต้องใหญ่กว่า 3 เท่าของความสูงของ Balcony ตรงแถวหน้าสุด (ความยาวของ Balcony ต้องไม่มากกว่า 3 เท่า)

กำแพงหลัง (Rear Wall) ไม่ควรเป็นพื้นแก้ว สถาปนิกจึงมักจะทากำแพงหลังให้เป็นรูปโค้งเว้าด้วย ถ้าต้องการให้เป็นพื้นโค้งเว้าจริงๆ ก็ควรจะใช้วัสดุที่ดูดกลืนเสียง หรือกำแพงเป็นร่องๆ

ผลของลมต่อการเดินของเสียง

เสียงที่ด้านลมจะมีทิศทางของเสียงขึ้นข้างบน ส่วนเสียงที่ตามลมจะมีทิศทางลงข้างล่างและกระจายออกไป โดยกระทบพื้นแล้วสะท้อนต่อไปอีก ที่เป็นดังนั้นก็เพราะที่ใกล้ๆ พื้น ลมจะมีความเร็วต่ำเสมอไป แต่ความเร็วจะเพิ่มขึ้นไประยะสูง เสียงที่กระจายไปตอนบนถ้าตามลมก็จะกระจายไปโดยรวดเร็ว ถ้าทวนลมก็กลับทางโดยเร็วเหมือนกัน

เสียงรบกวน (Noise)

คือ เสียงที่ดังเกิน 100 เดซิเบลขึ้นไป เป็นเสียงที่เราต้องการ เสียงรบกวนนี้ทำให้ประสิทธิภาพในการทำงานลดลง ทำให้ประสาทหูเสื่อมลง อาจทำให้เป็นผลเสียทางด้านอารมณ์ ทำให้เป็นโรคเส้นประสาทได้

ต้นเสียง (Sources of Noise)

แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

1. เสียงภายนอก ได้แก่ เสียงจากรถยนต์ เครื่องบิน เครื่องยนต์จากโรงงานอุตสาหกรรม เป็นต้น เราได้ยินเสียงได้เพราะมีอากาศเป็นสื่อ (Media) เสียงที่แผ่ไปรอบๆ ดังเท่ากัน แต่จะได้ยินเสียงที่ Direction ดังมากเป็นพิเศษ กว่าทิศทางอื่นๆ

วิธีแก้ปัญหา

- ไม่ควรอยู่ใกล้ถนนสายใหญ่ ทางรถไฟ สนามบิน โรงงาน

- การวางผังอาคาร ควรให้ที่ตั้งอาคารอยู่ลึกเข้าไป โดยการให้อยู่ห่างจากแหล่งกำเนิดเสียงให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ ตรวจสอบว่าทั้งกลางวัน
- กลางคืนจะมีเสียงรบกวนแค่ไหน แยกเขตอาคาร โซนสำนักงานที่อยู่ในย่านจอบจาวควรใช้กระจกปิด กระจก 2 ชั้น แล้วใช้เครื่องปรับอากาศ
- ใช้โครงสร้างที่มั่นคงแข็งแรงแต่ยืดหยุ่นได้ ผนังหนา เช่น ผนังก่ออิฐ คอนกรีต
- ทำสนามหญ้า ปลุกต้นไม้เป็นกลุ่มเป็นแถว Green Belt เพื่อช่วยดูดกลืนเสียง
- ทำ Screen กัน เป็นต้นว่าอาคารที่ไม่ต้องการความเงียบ เช่น โรงรถให้ไว้ข้างหน้า หรือทำเป็น Bunker ดินให้ถนนอยู่ต่ำกว่า

2. เสียงภายใน (Inside Noise) คือ เสียงรบกวนที่เกิดขึ้นภายในอาคาร ซึ่งอาจมาจากห้องเหล่านี้ คือ ห้องลิฟท์ ห้องครัว ห้องดนตรี ห้องทำงานที่ใช้เครื่องจักรและเครื่องมือต่างๆ เช่น จักรเย็บผ้า พัดลมดูดอากาศ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ

วิธีแก้ปัญหา

- ที่ตั้งของห้อง แยกห้องที่ต้องการความเงียบให้ห่างจากห้องที่มีเสียงรบกวน เช่น ห้องนอนห่างจากห้องลิฟท์ ห้องน้ำ หรือแยกออกไป (สำหรับหอพัก) สำหรับห้องที่เกิดเสียงและความสั่นสะเทือน อาจให้อยู่ Basement บนหลังคา หรือแยกออกไป ใช้แท่น ยาง ไม้คอร์ก รองรับเครื่องเพื่อลดความสั่นสะเทือน
- วัสดุที่ดูดกลืนเสียง ทำหน้าต่ากระจก 2 ชั้น ห้องกันเสียงที่แทรกผ่านตรงรอยต่อของประตูและรอยกุกุญแจ โดยใช้วัสดุพวก สึกหลาด ยางปิดส่วนที่เป็นช่องโหว่
- โครงสร้างของพื้น เช่น การปูพื้นไม้บนพื้นคอนกรีต การทำ Finished บนพื้นคอนกรีต เช่น Cork Board กระเบื้องยาง พรม
- การทำฝ้าเพดาน ฝ้าเพดานชนิดแขวน Suspended Ceiling ให้มีจุดแขวนน้อยที่สุด และยืดหยุ่น (Flexible) ได้ เช่น เหล็กเส้น ลวด เพื่อไม่ให้เป็นสื่อถ่ายทอดความสั่นสะเทือนมาสู่เพดาน
- ทำ Sound Lock โดยเป็นห้องที่อยู่ระหว่างประตู 2 บาน เพื่อลดเสียงในเวลาเปิดประตู

- ป้องกันเสียงทางหลังคา โดยทำหลังให้สูง มี Air Space ตรงกลางระหว่างหลังคา กับ เพดาน หรือทาหลังคา 2 ชั้น หลังคาคอนกรีตสามารถป้องกันเสียงได้ถึง 40-50 เดซิเบล หลังคา มุงกระเบื้องและฝ้าเพดานป้องกันเสียงได้ 25-40 เดซิเบล กระเบื้องแผ่นเล็กกันเสียงได้ดีกว่า กระเบื้องแผ่นโต

2.3.4.4 ระบบปรับอากาศและการหมุนเวียนอากาศ

การปรับอากาศหมายถึงการควบคุมอุณหภูมิ ความชื้น การเคลื่อนไหวและความบริสุทธิ์ของ บรรยากาศ ในเนื้อที่จำกัดที่ใดที่หนึ่ง ในปัจจุบันการควบคุมสภาพอากาศภายในอาคาร สามารถแบ่งออก ได้ตามขนาดของเครื่องปรับอากาศ และแบ่งตามระบบจ่ายความเย็นและระบายความร้อน ซึ่งอธิบายได้ ดังนี้

แบ่งตามขนาดของเครื่องปรับอากาศ

1. UNIT TYPE, PACKAGE TYPE คือระบบจะอยู่ในเครื่องเดียวกัน โดยมีขนาดเล็กสะดวกในการ ติดตั้ง แต่ไม่เหมาะสมกับอาคารขนาดใหญ่ เนื่องจากมีเสียงรบกวน มีขีดจำกัดในการทำงาน อายุในการใช้ งานสั้น และไม่มีการถ่ายเทอากาศภายในและภายนอกอาคาร

2. SPLIT TYPE เป็นเครื่องปรับอากาศขนาดกลาง ยกเครื่องออกเป็น 2 ส่วน ส่วนหนึ่งอยู่ใน ห้องเรียก FAN COIL UNIT และส่วนภายนอกอาคารเรียก CONDENSING UNIT เนื่องจากมีข้อจำกัดใน ด้านประสิทธิภาพการทำงาน ระยะห่างระหว่างสองส่วนนี้จะไม่เกิน 15-25 เมตร ในระดับไม่เกิน 3 ชั้น และไม่เหมาะสมกับอาคารขนาดใหญ่

3. CENTRAL UNIT เป็นระบบปรับอากาศขนาดใหญ่ แยกการทำงานเป็น 3 ส่วน คือ

- CENTRIFUGAL MACHINE ประกอบด้วยส่วนทำงานที่เป็นตัวกลางในการจ่ายความร้อนและ ความเย็นให้กับระบบในการทำงานส่วนอื่น

- AIR HANDING แบ่งได้เป็น 2 แบบคือ

AIR HANDING ใช้เป่าลมผ่าน COIL เย็น นานอากาศเข้าสู่ห้องโดยตรง

AIR HANDING ใช้เป่าลมผ่าน COIL เย็น แล้วนำลมเย็นผ่านเข้าช่องท่อ และกระจายไป ยังส่วนต่างๆของอาคารที่ต้องการปรับอากาศ

- COOLING TOWER UNIT หรือ CONDENSING UNIT เป็นตัวถ่ายเทความร้อนและส่งลมเย็นให้กับ CENTRIFUGAL MACHINE

เปรียบเทียบแอร์สปริงกับซิลเลอร์

สำหรับงานที่มีพื้นที่ขนาดเล็ก นิยมใช้แอร์สปริงมากกว่า เพราะติดตั้งง่าย ราคาถูกกว่า แต่จะมีข้อจำกัดที่ความยาวของท่อน้ำยาแอร์(ยาวที่สุดได้ประมาณ 6 เมตร) เนื่องจากปัญหาเรื่องกำลังของคอมเพรสเซอร์ และปัญหาที่เกิดจากการที่น้ำมันหล่อลื่นที่ปนไปกับน้ำยาซึ่งวิ่งไปแล้ว

ตกค้างอยู่อาจทำให้คอมเพรสเซอร์ไหม้ได้ นอกจากนี้เครื่องระบายความร้อนเครื่องหนึ่งไม่ควรโยงกับเครื่องส่งลมเย็นหลายๆตัวเพราะจะมีปัญหาการกระจายน้ำไปยังเครื่องส่งลมเย็นแต่ละตัวเครื่องส่งลมเย็นทุกตัวที่ต่อโยงกันนี้จะต้องใช้พร้อมกัน แต่การควบคุมอุณหภูมิทำได้เพียงจุดเดียว การที่จำเป็นต้องใช้ท่อน้ำยาแอร์ยาว ทำให้ต้องใช้เทคนิคการเดินท่อ ราคาท่อ และน้ำยาแอร์ที่แพง โอกาสที่จะรั่วซึมก็มีมากขึ้น

ในการหลีกเลี่ยงการใช้ท่อน้ำยายาวๆนี้อาจทำได้โดยการติดตั้งเครื่องส่งลมเย็นไว้ไม่ห่างจากเครื่องระบายความร้อนจนเห็นว่ามีอันตราย แล้วจึงต่อท่อลมจากเครื่องส่งลมเย็นนี้ไปยังบริเวณที่ต้องการปรับอากาศ ท่อลมมีความยาวตั้งแต่ 10 เมตร ถึง 40 เมตร แล้วแต่กำลังพัดลมเครื่อง ท่อส่งลมยิ่งยาวก็ต้องใช้มอเตอร์ที่มีแรงม้ามากยิ่งขึ้น ปัญหาใหญ่ในการเดินท่อลมนี้คือ การที่ท่อลมมีขนาดใหญ่ (ประมาณ 0.05 เมตร/ตัน สำหรับท่อลมส่งและท่อลมกลับ) ทำให้การเดินท่อลมลำบากเพราะต้องเจอสิ่งกีดขวางหลายอย่าง

สำหรับระบบซิลเลอร์ ซึ่งเป็นระบบที่ทำน้ำให้เย็นแล้วจึงส่งน้ำเย็นไปยังที่เครื่องส่งลมเย็นต่างๆ ระยะห่างระหว่างเครื่องซิลเลอร์จะเป็นเท่าไรก็ได้ ถ้าไกลมากก็ใช้ปั๊มที่มีแรงดันสูงขึ้น และเพิ่มขนาดของท่อน้ำ ถึงจะมีราคาแพงขึ้นแต่ไม่มีผลกระทบที่จะทำให้เครื่องเสียได้ เครื่องซิลเลอร์เครื่องหนึ่งๆสามารถจ่ายน้ำเย็นไปยังเครื่องส่งลมเย็นได้หลายๆตัว โดยขึ้นอยู่กับขนาดของเครื่อง นอกจากนี้เครื่องส่งลมเย็นแต่ละเครื่องยังสามารถควบคุมอุณหภูมิโดยอิสระ แยกจากตัวอื่นๆได้อีกด้วยการเดินท่อน้ำก็ไม่ต้องพื้พันเหมือนอย่างเดินท่อน้ำยา ถ้าท่อรั่วออกมาก็คือ น้ำ ไม่ใช่ น้ำยา จึงไม่เป็นอันตราย

ตารางเปรียบเทียบการทำงานประสิทธิภาพของเครื่องปรับอากาศแบบเครื่องปรับอากาศแบบหน้าต่าง, เครื่องปรับอากาศแบบตู้ตั้ง, เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน และ เครื่องปรับอากาศแบบเซ็นทรัลแอร์

	เครื่องปรับอากาศ แบบหน้าต่าง	เครื่องปรับอากาศ แบบตู้ตั้ง	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	เครื่องปรับอากาศ แบบเซ็นทรัลแอร์
ขนาด	5000-30000 บีทียู/ชั่วโมง	3-5 ตัน	1-80 ตัน	20-10000 ตัน
ใช้ไฟฟ้า	มากที่สุด			น้อยที่สุด
อายุการใช้งาน	5 ปี	10 ปี		มากกว่า 20 ปี
ราคา	10000-15000 บาท/ตัน	15000-20000 บาท/ตัน		20000-25000 บาท/ตัน
เสียงรบกวน	ดัง	ดัง	เงียบ	เงียบ

แบ่งตามระบบจ่ายความเย็นและระบายความร้อน

1. ระบบอากาศทั้งหมด (ALL AIR SYSTEM)

เป็นระบบจ่ายและระบายความร้อนด้วยอากาศ ถ้าเป็นระบบ เซ็นทรัล ยูนิต ความเย็นจะถูกส่งไปตามท่อลม และมักใช้กับพื้นที่ที่เป็นห้องใหญ่ มีห้องเพียงห้องเดียวต้องการควบคุมการจ่ายอากาศเย็นทั่วบริเวณ เช่น โรงหนัง ห้องประชุม ห้องจัดเลี้ยง

2. ระบบน้ำทั้งหมด (ALL WATER SYSTEM)

เป็นระบบจ่ายความเย็นและระบายความร้อนโดยใช้น้ำ โดยมากเป็น เซ็นทรัล ยูนิต น้ำเย็นจะถูกส่งไปตามท่อ ซึ่งเดินเป็นวงผ่านห้องต่างๆ และแต่ละห้องจะมี แพนคอยล์ ยูนิต สำหรับพัฒนาความเย็นเข้าไปในห้อง ห้องใดที่ไม่ได้ใช้งานก็สามารถปิด แพนคอยล์ ได้เป็นส่วนๆ ลักษณะทำให้สามารถควบคุมความเย็นได้เป็นชั้นๆไป และแต่ละชั้นยังสามารถควบคุมความเย็นได้เป็นห้องๆ ด้วยซึ่งเหมาะสำหรับการนำไปใช้ภายในโรงแรม โรงพยาบาล

ระบบน้ำทั้งหมด (ALL WATER SYSTEM) สามารถแบ่งเป็น 2 ลักษณะคือ

1. นำความเย็นด้วยน้ำ และระบายความร้อนด้วยอากาศ
2. จ่ายความเย็นด้วยอากาศ และระบายความร้อนด้วยน้ำ
3. ระบบทำความเย็นแบบอัดไอ (DIRECT REFRIGERANTION SYSTEM)

ข้อดี สามารถทำในห้องเพดานสูงได้ เพราะไม่มี ท่อลม บนเพดาน

ข้อเสีย การจ่ายความเย็นอาจถูกรบกวนจาก ฉนวนกันความร้อนได้

สรุป ลักษณะการจ่ายลมเย็นภายในห้องพักแขก จะใช้แบบ ช่องในผนัง หรือแบบ หน้ากากแอร์ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือทั้งสองอย่างรวมกัน แล้วแต่ความเหมาะสมและการออกแบบ

ลักษณะของท่อจ่ายลม

โดยทั่วไปเป็นลักษณะของท่อสี่เหลี่ยม แต่ท่อจ่ายลมที่ดีควรมีลักษณะเป็นทรงกระบอกแต่ไม่เป็นที่นิยม เพราะมีราคาแพงและเปลืองช่องว่างเหนือเพดาน สัดส่วนของท่อลมในด้านกว้างต่อด้านยาว จะเป็นอัตราส่วนประมาณ 1:6 ขึ้นไป

วัสดุที่ใช้ทำท่อจ่ายลมเย็น ได้แก่ แผ่นเหล็กกล้าไร้สนิม พีวีซี และไฟเบอร์กลาส ซึ่งสามารถหาหน้าที่เป็นฉนวนกันความร้อน-เย็น กันเสียง และทนต่อแรงลมภายในท่อ ซึ่งมีความเร็วสูงประมาณ 15-25 เมตร/วินาที

ระบบดูดอากาศกลับและระบบหมุนเวียนอากาศ

1. ส่วนห้องพัก ใช้ระบบจ่ายความเย็นโดยใช้ แฟนคอยล์ ยูนิต เป่าลมเย็นเข้าสู่ห้องพักระบบหมุนเวียนอากาศกระทำโดยการดูดอากาศภายในห้องเข้าสู่ แฟนคอยล์ ยูนิต โดยตรง

2. ส่วนที่เป็นสาธารณะ เช่น โถงโรงแรม ห้องประชุม จัดเลี้ยง ภัตตาคาร ที่ใช้ AHU เป่าลมเย็นไปตามท่อ จะใช้ระบบหมุนเวียนอากาศแบบใช้ท่อดูดอากาศกลับ ซึ่งเป็นระบบที่มีประสิทธิภาพมากและสามารถติดตั้งไว้ภายในห้องน้ำและดูดกลิ่นของห้องน้ำออกไปด้วย

การหมุนเวียนของอากาศกระทำเพื่อให้ระบบการจ่ายลมเย็นสามารถทำงานได้ และนอกจากนี้ยังเป็นระบบที่ช่วยให้ภายในห้องเกิดอากาศบริสุทธิ์เข้ามาแทนที่อากาศที่หมุนเวียนภายในห้อง ซึ่งระบบการหมุนเวียนของอากาศนี้สามารถแบ่งออกได้เป็น 4 ระบบ

ระบบที่ 1 เป็นระบบหมุนเวียนอากาศที่มีประสิทธิภาพ แต่สิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก เพราะมีท่อสำหรับต้องดูดอากาศกลับ

ระบบที่ 2 ต้องเตรียมพื้นที่เหนือเพดาน โดยใช้ช่องว่างเหนือเพดานทั้งหมด สำหรับการดูดอากาศกลับ ลักษณะอาคารต้องถูกปิดไม่ให้มีรอยรั่ว

ระบบที่ 3 ใช้ทางเดินเป็น ท่อดึงลมกลับ(RETURN AIR DUCT) ในตัว โดยทำประตูให้เป็น หน้ากากหมุนอากาศระบบนี้ทำให้เกิดความประหยัด ใช้ตัวอย่าง PAN ROOM เป็น หน้ากากในตัว เป็น ระบบที่มีราคาถูกแต่มีเสียงดัง และทำให้บริเวณที่ทำการเป่าแรงกว่าที่อื่นๆ

สรุประบบปรับอากาศที่ใช้ในโครงการ

เนื่องจากอาคารส่วนใหญ่ภายในโครงการมีลักษณะเปิดโล่ง (OPEN AIR) ระบบปรับอากาศจึงได้นำไปใช้ในเฉพาะบางส่วนได้แก่

1. ส่วนของบ้านพัก ใช้ระบบ SPLIT TYPE เนื่องจากแต่ละหลังมีพื้นที่น้อย จึงไม่เหมาะที่จะใช้ระบบчилเลอร์
2. ส่วนของอาคารสปา และส่วนสำนักงานภายในอาคารที่มีพื้นที่ภายในขนาดใหญ่ และต้องการความเป็นส่วนตัว ใช้ระบบчилเลอร์แบบ WATER COOLED CHILLED WATER SYSTEM โดยใช้แบบ CEILING DIFFUSER เนื่องจากมีการตีฝ้าเพดาน ไม่ได้ใช้โครงสร้างหลังคา

2.3.4.5 ระบบรักษาความปลอดภัยและระบบป้องกันอัคคีภัย

ระบบแจ้งเหตุ

1. ระบบกดปุ่มแจ้งเหตุ มีสัญญาณเตือนในบริเวณโรงทั่วไป
2. ระบบ HEAT & SMOKE DETECTOR ในบริเวณห้องโรงทั่วไป และในส่วนที่อาจเป็นต้นเหตุ

เพลิงไหม้

ระบบดับเพลิง

1. ระบบท่อน้ำแรงดัน และสายสูบ ในส่วนของโรงทางเดิน ส่วนสำนักงานและบริเวณอื่น ๆ โดยทั่วไป
2. ระบบสปริงเกอร์ ใช้ระบบสปริงเกอร์ แบบ WET PIPE (คือระบบท่อน้ำที่น้ำมีแรงดันอยู่ตลอดเวลาเมื่อเกิดเพลิงไหม้ ความร้อนจะกระตุ้นให้กลไกที่หัวสปริงเกอร์เปิดและน้ำที่มีแรงดันสูงจะพ่นกระจายลงมา) ติดตั้งในส่วนบริการหลักของตัวอาคาร (BACK OF THE HOUSE) เช่น บริเวณที่มีการเสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้
3. ระบบก๊าซ ใช้ระบบก๊าซฮาโลน 1301 (คุณสมบัติของก๊าซฮาโลน 1301 คือ สามารถหยุดปฏิกิริยาลูกโซ่ของระบบเผาไหม้จากโมเมกุลหนึ่งภายใน 10 วินาที ลักษณะของก๊าซเป็นก๊าซเหลวไม่เป็น

อันตรายต่อคน และมีประสิทธิภาพมาก เหมาะกับห้องที่ไม่สามารถดับไฟได้โดยการใช้น้ำได้ เช่น ในห้องที่มีระบบอิเล็กทรอนิกส์ ห้องควบคุมระบบโทรศัพท์)

4. เครื่องมือผจญเพลิง ดับไฟที่เคลื่อนที่ได้ ติดตั้งอยู่เป็นชุดรวมกันกับสายสูบลมและท่อน้ำ ระบบท่อน้ำแรงดันรวมเป็น 1 หน่วย (HOSE CABINET WALL) ทุกระยะ 20 เมตร

2.3.4.6 ระบบอุปกรณ์พิเศษ

1. ระบบการติดต่อสื่อสารภายในและภายนอกทางอิเล็กทรอนิกส์

1.1 ระบบโทรศัพท์ของโครงการ

ระบบโทรศัพท์ของโครงการเลือกใช้แบบ PABX (PRIVATE AUTOMATIC BRANCH EXCHANGE) เพราะเป็นระบบที่ติดต่อระหว่างภายนอกและภายใน หรือภายในกับภายนอก โดยผ่านเครื่องอัตโนมัติหรือพนักงานต่อสาย ซึ่งสามารถติดต่อได้มากกว่า 50 คู่สาย ทำให้เหมาะกับธุรกิจในโรงแรมมากกว่าระบบอื่นๆ ซึ่งแบ่งออกเป็นส่วนๆ คือ

- ส่วนที่พักแขก
- ส่วนบริหาร
- ส่วนบริการ

และอาจมีการเพิ่มโทรศัพท์สายตรงภายใน เพื่อความสะดวกในเหตุการณ์ฉุกเฉิน หรือการซ่อมบำรุงบริเวณดังนี้

- ลิฟต์
- ห้องเครื่องลิฟต์
- ห้องวิศวกรเครื่องกล
- ครั้ว ภัตตาคาร บาร์ ห้องเก็บของ
- ห้องควบคุมระบบวิทย์ และโทรศัพท์

ส่วนโทรศัพท์สาธารณะจะติดตั้งตามตำแหน่งต่างๆต่อไปนี้

- ห้องโถงใหญ่

- ส่วนพักผ่อนที่เป็นสาธารณะ
- ห้องพักผ่อน

1.2 ระบบโทรศัพท์ (TELEX) และอุปกรณ์ติดต่ออื่นๆ

ระบบโทรศัพท์เป็นอุปกรณ์การพิมพ์ซึ่งสามารถติดต่อได้โดยตรงจากผู้ส่งถึงผู้รับ เป็นอุปกรณ์การพิมพ์ซึ่งรวมทั้งภาคส่งและภาครับในหน่วยเดียวกัน ขนาดประมาณ 1000 มม. X 700 มม. โทรทัศน์วงจรปิดเป็นอุปกรณ์ซึ่งติดตั้งเพื่อใช้ในระบบรักษาความปลอดภัย ในการนำไปใช้อาจมีขีดจำกัด ในเรื่องความสว่าง การใช้แสงและไม่สามารถทนต่อที่ที่มีอุณหภูมิสูงได้ การให้แสงสว่างจะต้องมีการป้องกัน เช่น แสงที่จะฉายถูกตัวกล้องโดยตรง

1.3 อุปกรณ์ทางอิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ

1. ระบบการประชาสัมพันธ์ และบริการเพลงตามสาย (BACKGROUND MUSIC & PAGING SYSTEM)

ประกอบด้วยตัวกระจายเสียง เครื่องรับวิทยุ เครื่องเล่นแผ่นเสียง เทป และลำโพง ซึ่งจะติดตั้งตามส่วนต่างๆ ที่กำหนดขึ้นภายในโรงแรม และระบบนี้ยังมีวงจรของไมโครโฟนติดอยู่เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ในการทำงานของระบบประชาสัมพันธ์ แบ่งออกเป็น

- การทำงานโดยทั่วไป กระทำโดยการทางนครอบคลุมส่วนของผู้เข้าพัก ส่วนของพนักงาน
- การทำงานเฉพาะเขต กระทำโดยการเจาะจงส่วนที่ต้องการจะให้มีการประชาสัมพันธ์ เช่น ห้องสัมมนา ห้องจัดเลี้ยง ห้องนิทรรศการ และอื่นๆ

2. ระบบโทรทัศน์และวิทยุ

การรับและการแพร่ภาพขึ้นอยู่กับสภาพพื้นที่ การจัด และการติดตั้งอุปกรณ์ ซึ่งโดยทั่วไปจะประกอบด้วยระบบสายอากาศหลัก (TELEVISION SYSTEM) เครื่องขยายสัญญาณ และเครื่องกระจายสัญญาณไปตามเครื่องรับแต่ละเครื่อง โทรทัศน์วงจรเปิด และเชื่อมต่อเข้ากับเครื่องรับโดยใช้ระบบ VHF ระบบสายอากาศที่นำมาใช้ภายในโครงการ ใช้ระบบสายอากาศเดี่ยว เพราะที่ตั้งของโครงการในบริเวณใจกลางกรุงเทพมหานคร

3. ระบบส่งเอกสาร

เครื่องมือที่ใช้ติดตั้งเพื่อการส่งเอกสาร บัญชี ใบส่ง หรือจดหมายติดต่อระหว่างส่วน
บริการ ส่วนงานต่างๆหรืออื่นๆ มีแนวโน้มที่จะใช้อุปกรณ์ทางอิเล็กทรอนิกส์อย่างมาก
เนื่องจากมีความรวดเร็ว และแน่นอนในการเชื่อมโยงของข้อมูล และการแจ้งข่าวสาร

4. ระบบคอมพิวเตอร์

เป็นการส่งข้อมูลของอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วยแท่นพิมพ์อักษรและจอภาพ สามารถ
ป้อนข้อมูลส่งไปยังแหล่งเก็บข้อมูลและเรียกข้อมูลที่บันทึกเอาไว้มาใช้ได้ตลอดเวลา การส่งข้อมูล
ด้วยวิธีนี้จะแน่นอนและรวดเร็วในการแจ้งข่าวสารมากกว่าระบบอื่นๆ

1.4 อุปกรณ์พิเศษที่ช่วยในการประหยัดพลังงาน (ENERGY SAVING DEVICE)

อุปกรณ์ควบคุมการทำงานของเครื่องปรับอากาศ

ติดตั้งเพื่อช่วยควบคุมการทำงานของเครื่องให้เหมาะสมกับสภาพอากาศ อุณหภูมิ
ความชื้นโดยรวม เครื่องปรับอากาศจะทำงานภายใต้การควบคุมของ MICROPROCESSOR โดยมี
CAROLIC COMPUTER เป็นตัววัดปริมาณน้ำเย็นที่ใช้ภายในระบบและวัดความแตกต่างอุณหภูมิ
ของน้ำเย็นในระบบ และส่งผ่านไปที่ PARAMATRIX SEQUENCE CONTROLLER ซึ่งจะเป็นตัว
กำหนด CHILLER ให้ทำงานเหมาะสมกับความต้องการของระบบ นอกจากนี้ภายในห้องพักแขก
ยังมีระบบสำหรับปรับอุณหภูมิของลมที่ออกจาก FAN COIL UNIT ให้เหมาะกับอุณหภูมิ
ภายนอก เป็นการช่วยประหยัดพลังงานอีกส่วนหนึ่งด้วย

1.5 สระว่ายน้ำระบบโอโซน (HYDROPOOL)

สระว่ายน้ำในที่ร่ม และน้ำที่นำมาใช้ในการบำบัด ในส่วน SPA TREATMENT ของโครงการ เป็น
สระว่ายน้ำที่นาระบบการเติมโอโซนมาใช้ในขั้นตอนการฆ่าเชื้อโรค แทนการใช้สารคลอรีน ซึ่งการระเหย
ของคลอรีนถ้าอยู่ในสภาพที่ปิดล้อม ก่อให้เกิดกลิ่นเหม็น และเกิดการระคายเคืองแก่ผู้ใช้บริการได้ ซึ่ง
โอโซน (OZONE) สามารถฆ่าเชื้อโรคได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถ OXIDISES สิ่งเจือปนที่ละลายอยู่
ในน้ำได้ โดยไม่ก่อให้เกิดสารพิษ (OXIDISES คือ ปฏิกิริยาทางเคมี ที่โอโซนแตกตัวเข้าทำปฏิกิริยากับสาร
อื่น โดยผลลัพธ์เป็นออกซิเจน) แต่อย่างไรก็ตาม OZONE ไม่สามารถเก็บกักไว้ได้นาน จึงมักจะผลิตขึ้นมา
ในปริมาณที่ต้องการและจำเป็นต้องมีการใช้เครื่องผลิตโอโซน โดยการเติม OZONE เข้าสู่สระว่ายน้ำหลัง
การกรอง

การใช้โอโซน ไม่ได้เป็นการงดใช้สารคลอรีนเสียทีเดียว แต่เป็นการลดปริมาณการใช้ลง จากความ
เข้มข้นประมาณ 2.5 ppm. เหลือเพียง 0.5-1.0 ppm. ซึ่งปริมาณสารคลอรีนที่ใช้เป็นการใช้เพื่อป้องกัน

การติดต่อของเชื้อโรคภายในสระ นอกจากนี้ การใช้ระบบโอโซนยังช่วยในการประหยัดพลังงาน จากการลดจำนวนเครื่องหมุนเวียนอากาศเนื่องมาจากการลดการใช้สารคลอรีนลงประมาณ 75-80%

พื้นที่สำหรับห้องเครื่อง (POOL FITRATION AND WATER TREATMENT) ของสระว่ายน้ำระบบโอโซน คือ ประมาณ 30% ของพื้นที่สระว่ายน้ำ และ 20% สำหรับสระว่ายน้ำที่ใช้สารคลอรีน

2.3.4.7 วัสดุที่ใช้ในการออกแบบ

การใช้วัสดุตกแต่งภายในห้องของอาคารพักอาศัยตากอากาศและส่วนอื่นๆ ซึ่งบางชนิดไม่เหมาะสมและไม่สามารถนำมาใช้ได้ ถ้าจะใช้ได้ก็จะเกิดปัญหาจากอากาศบริเวณชายทะเลที่มีปฏิกิริยาต่อวัสดุต่างๆ และต้องเพิ่มการบำรุงรักษา อันเป็นการเสียเวลาโดยเปล่าประโยชน์ จากการวิเคราะห์โดยวัสดุที่ใช้นั้นจะต้องทนต่อสภาพดินฟ้าอากาศแบบชายทะเล และง่ายต่อการดูแลรักษาทำความสะอาด และน้ำทะเลไม่มีปฏิกิริยาต่อวัสดุเหล่านั้น ส่วนใหญ่ที่ใช้กันอยู่ก็จะเป็นวัสดุที่ได้จากธรรมชาติ และจากการประดิษฐ์โดยทั่วไป ไม่ทุกชนิด เช่น ไม้สัก หวาย ไม้ไผ่ ไม้ฉาง ฯลฯ หินก็มีพวก หินอ่อน หินกาบหรือหินทะเล ฯลฯ กระฉกและอื่นๆ ซึ่งความจริงในส่วนของพื้นก็ไม่จำเป็นต้องปูพรมทุกห้อง (นอกจากต้องการความหรูหราและสวยงาม) เพราะยากแก่การทำความสะอาด เพราะชายทะเลมักจะมีทรายติดตัวและเสื้อผ้าของผู้ที่มาพักอยู่ตลอดเวลา ซึ่งการที่จะมาพักผ่อน เปลี่ยนบรรยากาศก็ต้องการความสบาย โดยไม่จำเป็นต้องระวังรักษา หรือใช้โดยอึดอัดไม่สะดวก พื้นส่วนที่เป็นสาธารณะโดยทั่วไปควรใช้หิน กระเบื้องดินเผา หรืออื่นๆ เพราะเหมาะสมกับอากาศชายทะเลและดูแลรักษาทำความสะอาดง่ายและคงทนถาวร

1. วัสดุประเภทหิน

วัสดุประเภทหิน สำหรับผนังภายในและภายนอกของอาคารชุด นับว่าเหมาะสมที่จะกรุด้วยวัสดุประเภทหิน อันได้แก่ หินประเภทเนื้อละเอียด สามารถทนต่อฟ้าอากาศหรือใช้กันผนัง และพื้นที่ใช้งานสมบุกสมบัน ตลอดจนเนื้อที่ที่คนพลุกพล่าน เพราะหินทนต่อการสัมผัสและทำความสะอาดง่าย และหินยังมีคุณสมบัติที่ให้ความงดงาม ประทับใจ มีค่า หูหรา วัสดุประเภทหิน แยกชนิดได้ดังต่อไปนี้

หินอ่อน

เป็นหินที่สามารถทนสกปรกได้ดี ทนต่อสารเคมีได้บ้างในบางชนิด ซึ่งจะใช้หินอ่อนกับผนังภายในเป็นส่วนมาก หินอ่อนให้ลักษณะที่มีคุณค่าในด้านความงามกว่าหินประเภทอื่นๆ มีสีให้เลือกหลายสี เช่น ขาว ดา เทา ชมพู เขียว เนื้อ น้ำตาล เป็นต้น หินชนิดนี้ทนกับน้ำหนักปานกลาง ทนต่อการขัดสี ไม่เก็บ

เสียง ทรูทรา และมีผิวหน้าที่ดูสวยงาม ถ้าถูกน้ำมันอาจต่างเป็นดวง มีทั้งแบบด้านและมัน มักใช้ปูพื้นห้อง
น้ำที่ต้องการความทรูทรา วิธีปู ปูปนทราย หนา ขนาดความหนาของแผ่นจะเป็น และ 1 นิ้ว

หินกาบ

หินกาบ คือ หินซ้อนกันเป็นชั้นๆ ที่นิยมใช้มีหลายสี คือ สีน้ำตาล ดำ เหลือง ส้ม แดง ม่วง (ราคา
แพงที่สุด) หายากแต่ดูไม่ธรรมดา การปูหินกาบ เตรียมพื้นที่ที่จะปูให้มีผิวขรุขระ เพื่อหินกาบจะได้ติด
แน่นกับพื้น ใช้แปรงชุบน้ำตีผนังให้ชุ่มขณะปูตลอดเวลา ใช้ปูนทรายเป็นตัวเชื่อม เมื่อปูต้องคอยจับแผ่นหิน
ไปด้วย เพื่อไม่ให้หน้าปูนเกาะที่หินกาบ เมื่อเสร็จ ใช้ฟองน้ำทำความสะอาดและลงแว็กซ์

หินแกรนิต

ส่วนมากใช้กรุผนังหรือพื้นทางเดินของส่วนต่างๆ เนื่องจากเป็นหินแข็งที่สุด เนื้อแน่นและทนทาน
เมื่อขัดให้ขึ้นเงาจะมีลักษณะคล้ายหินอ่อน และบำรุงรักษาความสะอาดได้ง่าย

หินชนวน

หินชนวนมีสีต่างๆ ให้เลือกหลายสี ได้แก่ สีฟ้า สีดำ และสีน้ำตาล มีราคาแพงอยู่บ้าง แต่
ประหยัดค่าบำรุงรักษาได้ดี

หินหล่อ

ได้แก่ วัสดุประเภทหินผสมกับซีเมนต์ คุณมีค่าน้อยกว่าหินแท้ แต่มีความงดงามคงทนและ
บำรุงรักษาง่ายเท่ากับหินแท้

2. วัสดุประเภทดินเผา

วัสดุประเภทดินเผา เช่น อิฐ กระเบื้อง และเซรามิค สามารถใช้กรุพื้นและผนัง ราคาถูกกว่าหิน
ทนทานดินฟ้าอากาศ ทนการสึกกร่อน บำรุงรักษาง่าย ตลอดจนมีลวดลายให้เลือกได้มากกว่า

อิฐ

สามารถนำมาใช้ได้โดยธรรมชาติของมัน หรือทำสีทับ สีธรรมชาติมีสีแดง สีแสด สีเหลือง หรือสี
เทา ขาว ราคาถูกกว่าหิน คงทนและง่ายต่อการรักษา

กระเบื้อง

เป็นวัสดุที่สามารถปูได้ทั้งพื้นและผนัง ให้ในทุกห้องตามที่ต้องการ และเหมาะสมกับสภาพดินฟ้าอากาศ และทนต่อผลจากไอน้ำเค็มได้เป็นอย่างดี และยังมีหลายขนาดหลายแบบ และหลายสีให้เลือกได้ตามความพอใจ

3. วัสดุประเภทไม้

เป็นวัสดุที่เหมาะสมกับการตกแต่งภายในที่ต้องการความเป็นธรรมชาติ เพราะหาได้ง่าย ทนต่อสภาพดินฟ้าอากาศ และมีความกลมกลืนกับสภาพแวดล้อม ไม้มีหลายชนิด เช่น

ไม้อัดสัก

เป็นไม้เนื้อปานกลางระหว่างไม้เนื้อแข็งและไม้เนื้ออ่อน ใช้กับงานประณีตได้ดี รวมทั้งมีสีและลวดลายสวยงามเหมาะสมแก่การทำเครื่องเรือน ในส่วนที่ต้องการความสวยงามและคงทน การนำมาใช้ควรขัดผิวให้เรียบเนียน อาจย้อมสีให้เข้มขึ้นเล็กน้อยก็จะสวยงาม

ไม้อัดยาง

คือ ไม้สักที่แปรรูปให้เป็นแผ่นบางอัดทับกับไม้เนื้อแข็ง เพื่อให้มีความแข็งแรงไม่บิดงอหรือหัก ใช้กรุเครื่องเรือน จะดูแลรักษายากกว่าเครื่องเรือนที่ทำผิวด้วยไม้สัก

ไม้อัดมะปิ่น

เป็นไม้อัดที่มีคุณภาพและราคาปานกลาง มีเนื้ออ่อนและทำผิวได้ดีได้โดยไม่ต้องย้อมสี

ไม้อัดลมหิน

เป็นไม้อัดที่มีลักษณะคล้ายไม้อัดสัก แต่มีลวดลายแปลกกว่า คือไม่เป็นระเบียบเรียบร้อยเหมือนลายของไม้สัก แต่ผลิตน้อยจึงหายาก ราคาไม่แน่นอน มีความคงทนมาก อาจใช้ปนกับไม้สักได้

ไม้สนหรือฉำฉา

เป็นไม้เนื้ออ่อน ไม่นิยมใช้ทำเครื่องเรือนมากนัก แต่มีใช้ประกอบหรือตกแต่งบางส่วนของเครื่องเรือนให้ดูสวยงามมากขึ้น ปัจจุบันมีการนำไปใช้ทาเครื่องเรือนทั้งตัว ด้วยมีความสวยงาม แต่ไม่ค่อยแข็งแรง จึงใช้กับเครื่องเรือนที่มีขนาดเล็กๆ ไม่รับน้ำหนักมากนัก หรือใช้ประกอบบนโครงสร้างไม้เนื้อแข็งแทน ก็จะได้ผลดีเพราะมีความสวยงาม และราคาค่อนข้างถูก

ไม้จำปา

เป็นเนื้อไม้สีอ่อน ใช้กับงานประณีต ไม่นิยมย้อมสี

ไม้ประสานสัก

เป็นไม้ชั้นเล็กที่นำมาติดต่อกันเป็นแผ่น เพื่อทำเครื่องเรือน ไม่ทนทานเท่าไม้สัก แต่ราคาถูก นอกจากนี้ยังมีผลิตภัณฑ์ที่อัดแปรรูปแล้วใช้เครื่องเรือนได้อีก มีความแข็งแรงเท่าเทียมกับไม้ แต่ราคาถูกกว่า เรียกว่า “ยิปซัมบอร์ด” แต่ต้องมีวัสดุกรุทับผิวหน้า

4. วัสดุจากพวกหวายและไม้สัก

หวาย

เป็นวัสดุที่มีอยู่ตามธรรมชาติในเมืองร้อน เหมาะสมกับการนำมาใช้ตกแต่งอาคารประเภทโรงแรม พักตากอากาศเป็นอย่างยิ่ง เพราะมีความกลมกลืนกับธรรมชาติ ได้บรรยากาศพื้นถิ่น ไม่ทำปฏิกิริยากับไอเค็มจากน้ำทะเลเหมือนโลหะ รวมทั้งราคาถูก สวยงาม น้ำหนักเบา เคลื่อนย้ายได้สะดวก นอกจากนี้ในปัจจุบันเครื่องเรือนที่ทำด้วยหวาย มีผลิออกมามากมายหลายแบบ สามารถย้อมด้วยสีฝุ่น หรือทำสีพ่นได้ อย่างไรก็ตามก็ยังคงนิยมใช้สีธรรมชาติของหวายอยู่เช่นกัน

ข้อเสียของหวาย

1. ไม่ทนทานต่อการกัดของมอดและเชื้อรา ซึ่งเป็นตัวทำลายเนื้อหวาย ซึ่งหวายมีคุณสมบัติคล้ายไม้ คือ เนื้อหวายจะมีสารพวกแป้งและเซลลูโลส แต่สามารถป้องกันได้ด้วยการใช้สารเคมีที่เป็นยารักษาเนื้อไม้
2. หวายไม่แข็งแรงเท่าไม้ โดยเฉพาะส่วนประกอบที่เป็นหวายเส้นเล็กๆ อาจขาดง่าย ทนความเสียดายก มีขอกมุ่มให้ฝุ่นเกาะมาก แต่สามารถเลี่ยงได้ด้วยการทำเฟอร์นิเจอร์ด้วยหวายเส้นใหญ่
3. จะเก่าและผุเร็วหลังจาก 18 เดือน หรือ 2 ปีไปแล้ว หากขาดการดูแลรักษา
4. ติดไฟได้ง่าย

การนำไปใช้ในลักษณะอื่น

การเลือกใช้เครื่องเรือนหวายนั้น นอกจากจะซื้อสำเร็จรูป หรือสั่งทำตามแบบที่ต้องการแล้ว ยังสามารถซื้อเพียงบางส่วนของผลิตภัณฑ์หวาย เพื่อนำไปใช้ประกอบกับเครื่องเรือนได้ เช่น ซื่อหวายสานลายดอกพิกุล ซึ่งมีสานเป็นแผ่นขายเป็นตารางพุด เพื่อนำไปกรุเป็นพื้นและพนักเก้าอี้ กรูที่หัวเตียง ซึ่งหัวเตียงนี้ นำไปประกอบกับหัวเตียงชนิดอื่นๆที่ไม่ใช่หวายได้ เบาะที่ใช้กับเก้าอี้หวายนั้น มีทั้งที่มีไส้เป็นนุ่น และ

เป็นฟองน้ำ ผ้าหุ้มเบาะมักใช้ผ้าฝ้ายเพราะมีเนื้อหยาบ ซึ่งดูเหมาะสมกับลักษณะของหวาย จะมีอยู่บ้างเหมือนกันที่เลือกใช้วัสดุที่ตรงกันข้ามกับลักษณะของหวาย เพื่อให้เกิดความรู้สึกใหม่ๆ เช่น ใช้ผ้าแพรว์ส่วนที่ดูเป็นมันหรือผ้าไหม เป็นต้น

การใช้วัสดุอื่นผสม

การใช้หวายผสมกับวัสดุอื่นๆ มีมานานแล้ว ในปัจจุบันมีวิวัฒนาการของการผสมผสานดังกล่าวมากขึ้นเรื่อยๆ เช่น นำหวายมาผสมผสานกับกระจก ทาเป็นที่บังตา ใช้หวายผสมกับโครมสแตนเลสเป็นเก้าอี้นั่ง ใช้หวายตกแต่งเก้าอี้นวม เป็นต้น

ไม้ไผ่

ไม้ไผ่เป็นไม้ที่หาง่ายและมีอยู่ทั่วไปในทุกภาคของเมืองไทย เป็นวัสดุที่มีราคาไม่แพงเกินไป แต่มีความแน่นอน คือ ไม่ว่าจะเปลี่ยนแปลงรูปร่างใดๆ ก็ยังมีคุณค่าในตัวเองที่เห็นเป็นอยู่เสมอว่าเป็นไม้ไผ่ และไม่ว่าจะเป็นธรรมชาติในตัวของมันเองได้เลย ถึงแม้ว่าจะผนวกเอาฝีมือและความคิดของคนในการนำมาใช้แล้วก็ตาม ไผ่จึงเป็นไม้ที่คนเห็นแล้วอดนึกถึงธรรมชาติไม่ได้ และให้ความรู้สึกที่ผ่อนคลายขึ้น เหมือนว่าได้นั่งอยู่ท่ามกลางบรรยากาศของธรรมชาติ

ไม้ไผ่ที่นำมาตกแต่งนั้น จะต้องผ่านกรรมวิธีหลายอย่าง ตั้งแต่การแช่น้ำ ต้ม ย่าง และอบก่อนที่จะนำมาใช้ในลักษณะการออกแบบที่แตกต่างกันออกไป ไม้ไผ่นี้เหมาะสมเป็นอย่างมากสำหรับการตกแต่งบริเวณที่อยู่อาศัย หรือนำมาประกอบในการทำเฟอร์นิเจอร์ ครัว กั้นผนัง แต่งเพดาน และอื่นๆ นับเป็นการเหมาะสมเป็นอย่างมากที่จะใช้กับสภาพที่เป็นชายทะเล เพราะปลอดภัยจากปัญหาจากไอน้ำเค็มที่จะทำให้โลหะเกิดสนิมเร็วขึ้นกว่าปกติ แต่ที่สำคัญในยุคเศรษฐกิจที่จำเป็นในปัจจุบันจะเป็นวัสดุที่มีราคาถูกกว่าวัสดุอื่นๆ และจากการที่ได้ผ่านกรรมวิธีต่างๆ มาแล้วทำให้ไม้ไผ่ที่จะนำมาใช้ มีความคงทนถาวรและปลอดภัยจากการกัดเจาะของมอด

คุณสมบัติและรูปลักษณะต่างๆ ของไม้ไผ่

ไม้ไผ่นั้นมีลักษณะส่วนรวมเป็นปล้องไม้กลมขนาดต่างๆ และข้างในกลวงเป็นช่วง ขนาดกลมก็มีขนาดแตกต่างกัน แล้วแต่อายุและพันธุ์ของไม้ไผ่ โดยเนื้อแท้ ไผ่ถึงแม้จะดูโปร่งเบา แต่ก็แข็งแรงสามารถรับแรงประเภทต่างๆ ได้ดี ด้วยเหตุนี้เราสามารถนำไม้ไผ่มาใช้ประโยชน์ได้ทั้ง 2 ประเภท คือ ใช้เป็นโครงสร้าง กับใช้เป็นวัสดุตกแต่ง หรือบางครั้งเราอาจใช้ด้วยกัน ใช้เป็นทั้งโครงสร้างและวัสดุตกแต่งไปด้วย

ในการนำไม้ไผ่มาตกแต่งนั้นสามารถนำได้ทุกจุด และสามารถสร้างอะไรก็ได้ทุกประเภท อาจยกตัวอย่างส่วนที่นำไม้ไผ่มาตกแต่งพอสังเขปได้ดังนี้

- ทำเครื่องเรือน
- ตกแต่งผนัง เพดาน พื้น
- ทำของประดับ เช่น โคมไฟ ฯลฯ

ไม้ไผ่มีหลายขนาดและหลายชนิด ตลอดจนมีความยาวแตกต่างกัน เช่น ปล้องใหญ่ใช้ทำโครงสร้างเครื่องเรือนหรือโครงสร้างผนังเบา ปล้องเล็กใช้ตกแต่งประกอบโครงสร้าง ส่วนปล้องเล็กมาก อาจผ่าเป็นไม้ซีกใช้กรุผนัง หรือฉาก เป็นต้น

การใช้ไม้ไผ่ตกแต่งผนังและเพดาน

จะใช้วิธีการที่คล้ายคลึงกัน หากมีผนังเดิมอยู่แล้วก็อาจใช้ไม้ไผ่ผ่าซีกแล้วกรุเป็นแนวทับผนังเดิมลงไปอาจกรุตามแนวตั้งหรือแนวนอน หรือไม้ก็สลับทั้งแนวตั้งและแนวนอน รวมทั้งบางช่วงอาจจะเว้นช่องบ้างก็ได้

สามารถนำไม้ไผ่มาใช้แทนคิ้วได้ โดยอาจใช้เป็นคิ้วบัวเพดาน นอกจากนี้อาจใช้ไม้ไผ่ทำแนวผนังปิดรอยต่อระหว่างวัสดุต่างชนิดกันก็ได้

การใช้ไม้ไผ่ทำบังตา

การนำไม้ไผ่มาใช้ในการตกแต่ง ที่นิยมมากอีกวิธีหนึ่ง คือ การทำบังตานั่นเอง เพราะลักษณะเป็นปล้องกลมของไม้ไผ่ เมื่อมาจกสานกันเข้าเป็นผืนก็ทำให้สวยงาม การสานตัวกันให้เป็นแผงนี้ ทำให้เกิดลวดลายขึ้น เราสามารถออกแบบลวดลายของบังตาไม้ไผ่นี้ได้หลายแบบ อาจสานกันเป็นตารางหรือรูปสี่เหลี่ยมขนมเปียกปูน หรือลายแบบอื่นได้อีกมาก หรือจนกระทั่งเป็นลายอิสระไม่มีรูปทรงที่แน่นอน

5. กระจก

กระจกเป็นวัสดุที่มีความสำคัญต่อการตกแต่งภายในเป็นอย่างมาก เพราะมีความสวยงามในตัวเองสามารถใช้ร่วมกับวัสดุอื่นๆ ได้เป็นอย่างดี มีความโปร่งแสง ทนไฟ และกระจกเงาก็มีความสำคัญในการเพิ่มความโปร่ง โล่ง และมีคุณค่า หูหრა ให้กับสถานที่

กระจกมีหลายแบบ สามารถเลือกใช้ได้ตามความต้องการ เช่น กระจกดูความร้อนกระจก 2 ชั้น ช่วยกระจายแสง และกรองความร้อน กระจกบานเกล็ด รับลมได้ กระจกมีข้อดีคือ สามารถกันน้ำ ลม ฝน ได้ ปลอดภัยจากเชื้อรา และสามารถป้องกันเสียงรบกวนได้ แต่มีข้อเสียคือ มีขนาดใหญ่ไม่มาก (ถ้า

ต้องการขนาดใหญ่พิเศษ ต้องสั่งทำจากต่างประเทศ และมีราคาสูงมาก) ยากต่อการขนส่ง ผิวหน้ามักจะ เป็นรอยขีดข่วน และฝุ่นเกาะได้ง่าย

6. ผ้าม่าน

ผ้าม่านเป็นวัสดุสำคัญในการตกแต่งภายใน ที่มีความจำเป็นต่อประตู หน้าต่าง และกระจก บางครั้งอาจนำมาใช้ในลักษณะการปิดกันอื่นๆได้ ผ้าที่นำมาใช้ทำผ้าม่านมีหลายชนิดด้วยกัน เช่น

- ผ้าไหม เป็นผ้าที่มีคุณค่ามาก ให้ความรู้สึกเป็นทางการ สง่างาม เป็นระเบียบ
- ผ้ากำมะหยี่ ให้ความรู้สึกหรูหรา ฟุ่มเฟือย ภูมิฐาน นุ่มนวล มีราคา
- ผ้าฝ้าย ให้ความรู้สึกเป็นกันเอง
- ผ้าป่าน ให้ความรู้สึกเบา โปร่งสบาย
- ผ้าลูกไม้ ให้ความรู้สึกนุ่มนวล โรแมนติก
- ม่านไม้ไผ่ ให้ความรู้สึกเป็นธรรมชาติ โปร่งแสง

ประโยชน์ของผ้าม่านมีหลายอย่าง คือ ช่วยกรองแสงให้ลดความจ้าลง ควบคุมความสว่างได้ตาม ต้องการ ช่วยลดความร้อนจากอุณหภูมิของแสงแดด ทำให้เครื่องปรับอากาศทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งช่วยกันฝุ่น ป้องกันเสียงสะท้อน สร้างบรรยากาศในการตกแต่งและบังสายตาได้เป็นอย่างดี

บทที่ 3

พฤติกรรมและพื้นที่ที่ต้องการ

3.1 พฤติกรรมผู้รับบริการ

การศึกษาพฤติกรรมภายในบริเวณโถงต้อนรับ (LOBBY)

ผู้เข้ารับบริการในโถงต้อนรับ LOBBY แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

1. แยกที่มาพักในโรงแรม
2. บุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้บริการของโรงแรม

1. แยกที่เข้ามาพักในโรงแรม

ประเภทของผู้เข้ามาพักมีหลายเชื้อชาติ ได้แก่ อเมริกา, ฝรั่งเศส, ยุโรป, สิงคโปร์, ฮองกง และคนไทย โดยส่วนใหญ่จะนักท่องเที่ยว และผู้รักในสุขภาพ

หน้าที่

เป็นของโรงแรม

บทบาท

ปฏิบัติตามกฎที่โรงแรมวางไว้

กิจกรรม

1. แยกจะลงมาจากรถเข้าประตูใหญ่ เมื่อเข้ามาจะเจอ ส่วนต้อนรับชั้น 1 มีบริเวณที่นั่งพักตรงบริเวณนั่งพักคอย แล้วจึงลงทะเบียนเข้าพักเมื่อรับกุญแจแล้วก็ตรงไปยังห้องพัก ส่วนกระเป๋าจะมีเบลบอยคอยดูแลและรับส่ง มีลิฟท์บริการสำหรับผู้สูงอายุ
2. ก่อนลงทะเบียน หากผู้เข้าพักประสงค์จะรับการตรวจสุขภาพและรับคำแนะนำคอร์สวาริบำบัดและสปา

2. บุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้บริการภายในโรงแรม

หน้าที่

แขกที่เข้ามาใช้บริการของโรงแรม

บทบาท

1. เข้ามาในบริเวณโถงต้อนรับ LOBBY เพื่อนั่งรอพบแขกของโรงแรม หรือนั่งรอพบ บุคคลที่มานัดหมายไว้
2. ปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบที่โรงแรมวางไว้

กิจกรรม

1. บุคคลภายนอกที่เข้ามาพบแขกที่พักในโรงแรมหลังจากโทรศัพท์ขึ้นไปบนห้องพักแขกแล้วก็นั่งรออยู่บริเวณโถงต้อนรับ LOBBY
2. บุคคลภายนอกที่เข้ามาพักรอในบริเวณ LOBBY เพื่อจะรอเข้าไปยังส่วนต่างของโรงแรม
3. บุคคลภายนอกที่เข้ามาพักรอในบริเวณ LOBBY เพื่อที่จะติดต่อธุรการงานกับบุคคลใด บุคคลหนึ่งที่ทำงานในบริเวณโรงแรม

การศึกษาพฤติกรรมภายในโถงต้อนรับ (LOBBY)

ผู้รับบริการแบ่งเป็น

1. แขกที่มาพักในโรงแรม
2. บุคคลภายนอก

หน้าที่

รับบริการต้อนรับ

บทบาท

1. แต่งกายสุภาพ
2. นั่งพูดคุยกันใน LOBBY อย่างสุภาพ ไม่ส่งเสียงรบกวนผู้อื่น
3. ลงทะเบียน

กิจกรรม

1. เข้ามาในบริเวณ LOBBY
2. ลงทะเบียน
3. สนทนา
4. ตรวจสอบสุขภาพ
5. รับคำแนะนำและเลือกคอร์ส

การศึกษาพฤติกรรมภายใน RESTAURANT

ผู้รับบริการ

แขกที่มาพักในโรงแรม เข้ามาใช้บริการเป็นกลุ่ม หรือเป็นคู่

หน้าที่

เข้ามารับประทานอาหารเช้า ของว่าง และสนทนาพูดคุย

บทบาท

1. แต่งกายสุภาพ
2. เข้ามาเลือกที่นั่ง
3. ทียบเมนูสั่งเครื่องดื่มและอาหารกับพนักงานบริการ หรือบริการตนเอง
4. รับประทานอาหารเช้า สนทนา

กิจกรรม

1. เมื่อเข้าไปในห้องอาหาร พนักงานจะนำนั่งโต๊ะตามจำนวนคน
2. สั่งเครื่องดื่ม หรือเดินเลือกเครื่องดื่ม
3. สั่งอาหารรับประทาน หรือเดินเลือกอาหารเอง ตามลำดับจากพนักงานบริการ

การศึกษาพฤติกรรมภายในสปา (Spa)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผู้รับบริการ

แขกที่มาพักในโรงแรมเข้ามาใช้บริการ

บทบาทและกิจกรรม

1. เข้ามาในสปา
2. ฟังคำแนะนำแบบสปา
3. เลือกแบบที่จะใช้บริการ
4. รอพนักงานเตรียมการให้บริการ
5. เปลี่ยนเครื่องแต่งกาย
6. รับบริการสปา
7. ล้างทำความสะอาดในบางกรณี
8. เปลี่ยนเครื่องแต่งกาย

การศึกษาพฤติกรรมภายในห้องพักแขก(Guest Room)

ผู้รับบริการ

แขกที่มาพักในโรงแรมเข้ามาใช้บริการ

หน้าที่

เข้าพัก

บทบาท

1. แต่งกายสุภาพ
2. เข้าห้องพัก
3. จัดเก็บสัมภาระ
4. เข้าพัก หรือ ทำกิจกรรมต่างๆในที่พัก

5. ท่องเที่ยว หรือ ทำธุระ

6. จากห้องพัก

กิจกรรม

พักผ่อน

3.2 พฤติกรรมผู้ให้บริการ

การศึกษาพฤติกรรมภายในบริเวณโถงต้อนรับ (LOBBY)

ผู้ให้บริการ บริเวณ FRONT DESK มีการทำงาน 4 ผลัด

- ผลัด 1 ตั้งแต่ 8.00 น - 16.00 น

- ผลัด 2 ตั้งแต่ 14.00 น - 22.00 น

- ผลัด 3 ตั้งแต่ 20.00 น - 04.00 น

- ผลัด 4 ตั้งแต่ 02.00 น - 10.00 น

ประกอบด้วย

1.แผนกทะเบียน (REGISTRATION)

หน้าที่

ลงทะเบียนการเข้าพักของแขก CHECK IN – CHECK OUT

บทบาทและกิจกรรม

1. ยืนยันประจำตำแหน่งในส่วนเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า กล่าวต้อนรับและแจ้งชนิดห้องพัก แก่แขก
2. เชื้อหาห้องว่างให้แขก โดยตรวจดูคอมพิวเตอร์ที่เคาน์เตอร์
3. ทำการลงทะเบียนการเข้าพัก CHECK – IN ให้แก่แขก โดยให้แขกเซ็นต์ชื่อ ,ที่อยู่ , วัน , เดือน ปี , เกิด , สัญชาติ , อาชีพ , การทำงาน , ใบสำคัญประจำตัวต่างด้าว บัตรประชาชนลงในใบกรอก “บัตร

จดนามผู้เข้าพัก” ระยะเวลาและ การเลิกพักในเวลาใด วันใด เสร็จแล้วแนะนำแขกเพื่อรับคำแนะนำตรวจสุขภาพเพื่อเลือกคอร์ส

4. เมื่อแขกเซ็นต์ชื่อแล้ว พนักงานจะทำการกรอกตัวเลขที่แขกไม่ได้กรอกขอใบสำคัญ เช่น พลาสปอร์ต หรือ บัตรประชาชนเพื่อให้ถูกต้อง
5. จากนั้นบัตรให้แก่แขก แล้วบอกว่าห้องอยู่ไหน อยู่ส่วนไหนของตึก ชั้นไหนลิฟต์ตัวไหน
6. กรณีแขกจองห้องพักไว้แล้ว พนักงานจะทำการตรวจเช็คกับคอมพิวเตอร์ จากนั้นให้บัตรจดนามผู้พักแขก การกรอกข้อความทบทวนกับคอมพิวเตอร์อีกครั้งเพื่อกันความผิดพลาดแล้วให้บัตรแก่แขก และบอกตำแหน่งของห้อง
7. เมื่อทำการลงทะเบียนเข้าพัก CHECK-IN เรียบร้อยแล้วจะนำไปบันทึกคอมพิวเตอร์ เพื่อทำสถิติและนำไปเช็คกับกองตรวจคนเข้าเมือง จากนั้นออกบิลล์ห้องพักแขกและนำไปส่งแคชเชียร์เพื่อคิดจำนวนเงินอีกที
8. ทำการลงรายการประจำวัน ว่ามีแขกมาพักจำนวนเท่าใด
9. โทรศัพท์ไปทางแผนกแม่บ้าน เพื่อติดต่อว่าแขกเข้าห้องไหนจะได้จัดเตรียมความพร้อมเครื่องต้ม และของตกแต่งจำพวกดอกไม้ และต่อสายโทรศัพท์ให้เรียบร้อย เพื่อบริการแขกอย่างเพียบพร้อม
10. ในกรณีที่แขกจะย้ายห้อง ทำการเช็คว่างห้องไหนว่าง จากนั้นรับบัตรและให้บัตรใหม่แก่แขก แผนกโอเปอร์เรเตอร์ จะได้ทำการต่อสายโทรศัพท์และตกแต่งห้องใหม่
11. ทำการตอบข้อซักถามและคอยต้อนรับ แขกที่มาติดต่อ บุคคลทั่วไป
12. กรณีที่อุปกรณ์บริเวณเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า FRONT DESK เสียหายติดต่อแผนกช่างให้ทำการซ่อมแซม
13. เมื่อแขกออกไปข้างนอก จะเอาบัตร ผ่าไว้ที่เคาน์เตอร์บริการส่วนหน้าพนักงานก็จะนำไปใส่ในช่องเสียบบัตร KEY RACK ในกรณีที่ใช้บัตรอิเล็กทรอนิกส์ระบบบัตรคอมพิวเตอร์เก็บกุญแจไว้ในช่องภายในลิ้นชัก ตามเดิม เมื่อแขกกลับมาก็จะขอกุญแจคือได้

ปัญหาที่เกิด คือ มีการติดต่อกันตลอด 24 ชั่วโมง

การแก้ไขปัญหา ควรเว้นพื้นที่ที่โดยเคาน์เตอร์บริเวณส่วนหน้า ให้มีพื้นที่ว่างไม่น้อยกว่า 6.1 เมตร และจัดให้มีที่นั่งบริเวณ LOBBY เพียงพอสำหรับจำนวนคนเฉลี่ย

2. แผนกตรวจสอบคุณภาพและให้คำแนะนำ (CHECK & CONSULT)

หน้าที่

ให้ข่าวสารและตอบคำถามแก่แขก

บทบาท

1. ตรวจสอบคุณภาพแขกผู้เข้าพัก
2. ตอบข้อซักถาม และให้คำแนะนำแก่แขก
3. แจกเอกสารแนะนำคอร์ส
4. บริการด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสมาธิและการดูแลสุขภาพ

กิจกรรม

1. เมื่อแขกเข้ามาถามปัญหาหรือข้อมูลก็จะคอยตอบในห้องที่จัดเตรียมเอาไว้ อาจจะแจกเอกสารแนะนำคอร์สต่างๆที่เหมาะสม
2. ใช้อุปกรณ์ตรวจ ความดัน ระบบต่างๆในร่างกายโดยผู้เชี่ยวชาญ
3. ให้คำแนะนำโดยผู้เชี่ยวชาญ

ปัญหาที่เกิดขึ้น เมื่อมีผู้รับบริการมากในเวลาเดียวกันอาจทำให้ห้องที่เตรียมไว้เพื่อให้คำแนะนำมีไม่เพียงพอ

การแก้ปัญหา กำหนดลำดับเวลาการจองของผู้เข้าพัก และมีผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ หรืออาจต้องจองล่วงหน้า

3. แผนกการเงิน (FRONT CASHIER)

หน้าที่

เก็บค่าบริการต่าง ๆ ของแขกที่มาพักในโรงแรม และแลกเปลี่ยนเงินให้แก่แขก

บทบาท

1. รับบิล จากแผนกทะเบียนมาจัดเก็บเข้าแฟ้ม
2. คิดเงินค่าห้องของแขกทุกวัน ขณะแขกยังพักอยู่โรงแรม
3. เช็คไปยังแผนกต่าง ๆ ว่าแขกได้เข้ามาใช้บริการอะไรบ้างเป็นจำนวนเงินเท่าใด
4. CHECK OUT ให้แขก
5. แลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

กิจกรรม

1. รับบิลจากแผนกทะเบียนเมื่อแขก CHACK IN แล้วเจ้าหน้าที่ทะเบียนจะออกบิลห้องพักนำมาให้แคชเชียร์นำมาจัดเข้าแฟ้ม ซึ่งจะจัดเรียงลำดับรายชื่อห้อง
2. พนักงานแคชเชียร์จะนำบิล ดังกล่าวของห้องเข้าเช็คทุกวันเป็นการคิดเงินค่าห้องพักแขกประจำ เมื่อแขกมา CHACK OUT พนักงานแคชเชียร์จะโทรถามพนักงานแม่บ้าน MAID ที่อยู่ตามชั้นที่แขกพักห้องนี้ชื่อนี้ ได้สั่งอาหารและเครื่องดื่มอะไรบ้าง จะได้ทำการออกบิล และโทรไปถามโอเปอเรเตอร์ว่าแขกห้องนี้โทรศัพท์กี่ครั้งและโทรไปเช็คหน่วยบริการอื่น ๆ ว่าแขกใช้บริการอะไรบ้าง โดยนำบิลที่ฝ่ายทะเบียนออกให้นำเข้าเครื่องรวมจำนวนเงินที่แขกใช้ทั้งหมด
3. รับเงินค่าบริการจากแขก
4. เช็คยอดเงินได้รับแผนกบัญชี
5. ถ้าแขกที่มาใช้บริการ มีความต้องการแลกเปลี่ยนเงินตราในสกุลต่าง ๆ มาเป็นเงินสกุลดอลลาร์สหรัฐ หรือ สกุลเงินบาท ก็จะต้องทำการแลกเปลี่ยนให้อัตราสากล มีบอร์ดแสดงอัตราแลกเปลี่ยนเงินติดไว้ให้แขกดู
6. จะต้องมียกเก็บเงิน จำนวนสกุลต่าง ๆ อย่างเป็นทางการและเป็นสกุลด้วย

ปัญหาที่เกิด ผู้ที่มาแลกเปลี่ยนเงินจำเป็นจะต้องมีความรับผิดชอบ และมีความชำนาญในการแลกเปลี่ยน เงินตราสกุลต่าง ๆ ด้วย

การแก้ปัญหา ควรแยกฝ่ายแลกเปลี่ยนเงินตราออกจากฝ่าย FRONT CASHIER เนื่องจาก การรับผิดชอบมีมากอยู่แล้ว และการแลกเงินอาจจะสับสนบัญชีอาจปะปนกับเงินจ่ายค่าบริการห้องพักด้วย

4. แผนกรับฝากของมีค่า (SAVE DEPOSIT)

หน้าที่

เก็บของมีค่าของแขก

บทบาท

1. อยู่ในตำแหน่งเคาน์เตอร์
2. รับฝากของมีค่าของแขก

กิจกรรม

1. รับของมีค่าจากแขก เมื่อแขกนำมาฝาก
2. เก็บของมีค่าอย่างระมัดระวัง
3. คืนของแก่แขกเมื่อแขกมารับ

ปัญหาที่เกิด ควรมีที่เก็บของอย่างพอเพียงและบางที่ไม่อาจจะรับของที่มีขนาดใหญ่ได้เนื่องจากความไม่สะดวกในการเก็บ

การแก้ปัญหา โรงแรมจัดเตรียมห้องเก็บสัมภาระ (BAGGAGE ROOM) อยู่ในโถงต้อนรับด้านหน้า และจัดให้มีส่วนรับฝากของมีค่า เป็นห้องอยู่ด้านข้างเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า (FRONT DESK) โดยถ้าแขกฝากของขนาดใหญ่ในระยะเวลาาน จะเก็บไว้ในห้องเก็บสัมภาระ แต่ถ้าเป็นของมีค่าขนาดเล็ก ๆ และฝากไว้ไม่นานก็จะเก็บไว้ในตู้เซฟ ในห้องที่อยู่ด้านข้างเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า (FRONT DESK)

5. หัวหน้าพนักงานขนส่งสัมภาระ (BELL CAPTAIN)

หน้าที่

ควบคุมดูแลการทำงานของพนักงานขนส่งสัมภาระ BELL BOY

บทบาท

1. ควบคุมการทำงานของพนักงานขนส่งสัมภาระ (Bell boy) ให้มีประสิทธิภาพมากที่สุด
2. รับโทรศัพท์ที่มาถึงแขกและสั่งให้ BELL BOY ไปตามแขกมารับโทรศัพท์

กิจกรรม

1. นั่งทำงานอยู่บริเวณหลังเคาน์เตอร์
2. ควบคุมการทำงานของ Bell boy กรณีที่แขกมามาก อาจจะต้องช่วยขนของ
3. กรณีที่แขก CHECK OUT แล้วมีจุดประสงค์จะฝากของไว้ พนักงานจะต้องออกตัวให้แก่แขก และเช็คดูว่าแขกมีบิล (CHECK OUT) เรียบร้อยแล้วหรือยัง จากนั้นนำกระเป๋าไปเก็บ (BAGGAGE ROOM)
4. คอยรับโทรศัพท์บริเวณเคาน์เตอร์ เมื่อแขกต้องการให้คนขึ้นไปขนกระเป๋าบนห้องพัก เพื่อจะ CHECK OUT จะออกคำสั่งให้ BELL BOY ขึ้นไปขนกระเป๋า หรือถ้ามีโทรศัพท์มาถึงแขกจะให้ BELL BOY ไปตามตัวแขกมารับโทรศัพท์สำหรับกรณีแขกมาทัวร์จะมีตารางอยู่บริเวณเคาน์เตอร์ เขียนชื่อกรุปของแขก พร้อมทั้งเวลาเข้าพัก และเวลาออก (CHECK.IN.AND.CHECKOUT)

6. พนักงานขนสัมภาระ (BELL BOY)

หน้าที่

บริการขนกระเป๋าเดินทางและสัมภาระให้แก่แขก

บทบาท

1. ขนกระเป๋าเดินทางของแขกที่ลงทะเบียนเข้าพัก (CHECK IN) แล้วไปยังห้องพักแขก
2. ขนกระเป๋าเดินทางของแขกที่ CHECK OUT แล้วไปที่รถของแขก
3. ตามแขกรับโทรศัพท์มาถึงแขก

กิจกรรม

1. อยู่ประจำบริเวณประตูทางเข้า
2. คอยออกไปรับกระเป๋าเพื่อนำมายังเคาน์เตอร์เพื่อลงทะเบียนเข้าพัก CHECK IN
3. นำกระเป๋าไปยังห้องพักแขก
4. รับคำสั่งจากหัวหน้าพนักงานขนสัมภาระ BELL CAPTAIN ว่าห้องไหน CHECK OUT แล้วขึ้นไปขนกระเป๋าและสัมภาระของแขกลงมา

5. เมื่อแขก CHACK OUT แล้วส่งของสัมภาระไปยังรถของแขก

6. กรณีแขกฝากกระเป๋าจะไปเก็บไว้ในห้อง BAGGAGE ROOM และทำบัตรให้เพื่อแสดงความสะดวกในการรับคืน

7. ถ้ามีโทรศัพท์จะต้องเป็นผู้ไปตามแขกให้มารับโทรศัพท์

7. แผนกรับจองห้องพัก (RESERVATION)

หน้าที่

รับจองห้อง

บทบาท

คอยรับความประสงค์แขกว่าต้องการห้องพักจำนวนเท่าใด แบบไหน

กิจกรรม

1. คอยรับโทรศัพท์หรือแขกที่มาติดต่อกับตนเองว่ามีความต้องการห้องพักขนาดจำนวนเท่าใด
2. ตรวจสอบเช็คกับฝ่ายทะเบียนแล้วแจ้งแก่ผู้จองว่ามีห้องหรือไม่
3. เมื่อตกลงเรียบร้อยแล้ว จะทำบัตรจองห้องให้แก่แขก และมีสำรองอีกก็จะส่งไปยังฝ่ายทะเบียนเพื่อรองรับการมาของแขกอีก

การศึกษาพฤติกรรมภายใน RESTAURANT

บริการเวลา 11.00 น. - 14.00 น. และ 18.00 น. - 02.00 น.

ผู้ให้บริการ มีการทำงาน 2 ผลัด

- ผลัดที่ 1 ตั้งแต่ 10.00 น. - 15.00 น.

- ผลัดที่ 2 ตั้งแต่ 17.00 น. - 03.00 น.

ประกอบด้วย

1. OUTLET MANAGER

หน้าที่

ควบคุมความเรียบร้อยภายใน RESTAURANT

- | | |
|---------|--|
| บทบาท | <ol style="list-style-type: none"> 1. รับคำสั่งจากฝ่ายบริหาร และนำมาประสานงานกับพนักงานในความรับผิดชอบ 2. ตรวจสอบตราดูแลความเรียบร้อย 3. ให้คำแนะนำแก้ไขปรับปรุงการบริการอยู่เสมอ |
| กิจกรรม | <ol style="list-style-type: none"> 1. คอยต้อนรับและแนะนำแขก 2. ดูแลความเรียบร้อย |

2. HEAD WAITER

- | | |
|---------|--|
| หน้าที่ | ดูแลการปฏิบัติงานภายในห้องที่รับผิดชอบ |
| บทบาท | <ol style="list-style-type: none"> 1. รับคำสั่งจากผู้จัดการและทำหน้าที่แทน 2. ดูแลต้อนรับแขก 3. ดูแลพนักงานให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ |
| กิจกรรม | <ol style="list-style-type: none"> 1. ต้อนรับแขก พาแขกไปยังที่นั่ง 2. ช่วยเรียกพนักงานบริการ 3. นำบิลมาให้แขกเมื่อแรกเก็บเงิน 4. ดูแลความเรียบร้อยก่อนเปิดและปิดบริการทุกครั้ง |

3. CASHIER

- | | |
|---------|--|
| หน้าที่ | ดูแลเกี่ยวกับการเงินใน RESTAURANT |
| บทบาท | <ol style="list-style-type: none"> 1. เช็คยอดเงินแต่ละโต๊ะ 2. รับเงินเข้าบัญชี ทอนเงิน 3. ทำบัญชียอดขายในแต่ละวัน |

- กิจกรรม
1. พนักงานบริการ จะนำใบสั่งของแขกมาวางหน้าแคชเชียร์ และ แคชเชียร์จะนำมาคิดเงิน ส่งบิลให้พนักงานเก็บเงิน
 2. ถ้าเป็นแขกที่มาพักในโรงแรม จะให้พนักงานบริการนำบิลไปให้ แคชเชียร์ชื่อ และหมายเลขห้องพัก นำมาคืนแคชเชียร์เพื่อนำส่งต่อฝ่าย บัญชี
 3. เมื่อห้องอาหารปิด รวมยอดเงินให้ตรงกับใบเสร็จ
 4. นำบัญชีเสนอผู้จัดการ และแผนกบัญชี

4. WAITER / WAITRESS

- หน้าที่ บริการเสิร์ฟอาหารแขกที่มาั่งใน RESTAURANT
- บทบาท
1. เข้าทำงานก่อนเปิดบริการ 30 นาที
 2. ใส่เครื่องแบบสะอาด เรียบร้อย
 3. คอยตรวจตราดูแลอุปกรณ์ภายใน SERVICE STATION ให้ครบ
 4. ยกอาหารมาเสิร์ฟให้แก่แขก
- กิจกรรม
1. เข้าประจำหน้าที่ก่อนเวลา เตรียมอุปกรณ์ต่าง ๆ จัดโต๊ะให้อยู่ใน สภาพ เรียบร้อย พร้อมจะใช้ได้ทันที
 2. คอยรับคำสั่งจากผู้จัดการและผู้ช่วย
 3. เรียนรู้รายการอาหาร
 4. เมื่อแขกเข้ามาคอยบริการกล่าวทักทายแขก ช่วยเลื่อนเก้าอี้ให้แขก
 5. ถามแขกว่าต้องการเครื่องดื่มหรือไม่ ถ้าต้องการจะเขียนใบสั่งไปให้ บาร์ เทนเดอร์ เมื่อเสิร์ฟเรียบร้อยยื่นคอยรับคำสั่งอาหารจากแขกโดยรอนจนแขก พร้อม
 6. รับคำสั่งและทบทวนรายการอาหาร เขียนไปส่งไปที่ครัว PANTRY ซึ่งจะมีพนักงานยกออกมาให้ที่ชั้นวางของ STATION นำไปและส่งให้ แคก

7. คอยเติมเครื่องดื่ม เก็บจานอาหาร คอยถามแขกว่าต้องการสิ่งใดเพิ่ม โดยบริการอย่างสุภาพอยู่ตลอดเวลา
8. เก็บโต๊ะเมื่อแขกรับประทานอาหารเสร็จแล้ว ส่งไปยัง PANTRY แล้วถามแขกว่าต้องการอะไรเพิ่มเติมอีก หลังเสนอรายการของหวาน
9. เมื่อคิดเงินนำบิลจากแคชเชียร์มาให้
10. กล่าวคำขอบคุณเมื่อแขกรับบิล

การศึกษาพฤติกรรมภายในห้องพักแขก(Guest Room)

ผู้ให้บริการ บริเวณ Guest Room Spatial มีการทำงาน 4 ผลัด

- ผลัด 1 ตั้งแต่ 8.00 น - 16.00 น
- ผลัด 2 ตั้งแต่ 14.00 น - 22.00 น
- ผลัด 3 ตั้งแต่ 20.00 น - 04.00 น
- ผลัด 4 ตั้งแต่ 02.00 น - 10.00 น

ประกอบด้วย

1.หัวหน้าพนักงานบริการห้องพัก (ROOM SERVICE SUPERVISOR)

หน้าที่ ควบคุมดูแลการบริการในห้องพักระหว่างกะงานป่วย

2.ผู้ช่วยหัวหน้าพนักงานบริการห้องพัก(ASSISTANT)

หน้าที่ ควบคุมดูแลการบริการในห้องพักระหว่างกะงานป่วย

3.กัปตันบริการห้องพัก (ROOM SERVICE CAPTAIN)

หน้าที่ รับโทรศัพท์ที่สั่งโดยลูกค้า ซึ่งต้องการให้บริการในห้องพัก

4 พนักงานบริการห้องพัก (ROOM SERVICE WAITER)

หน้าที่ บริการอาหาร และเครื่องดื่มให้ลูกค้าในห้องพักตามคำสั่งของลูกค้า

ปัญหาที่เกิด คือ มีการติดต่องานตลอด 24 ชั่วโมง

การแก้ไขปัญหาคือ มีการจัดคนให้พอเพียงต่อแขกที่มาพักแต่ละช่วงเวลา

การศึกษาพฤติกรรมภายในส่วน Spa

ให้บริการเฉพาะแขกผู้มาพักภายในโครงการ เปิดบริการตั้งแต่เวลา 08.00 – 20.00 น.

ก.ผู้ให้บริการ

ผู้ให้บริการ จำนวน ทำงาน 2 ผลัด

ผลัด 1 08.00 – 14.00 น.

ผลัด 2 14.00 – 20.00 น.

1. SPA MANAGER

บทบาท 1.รับคำสั่งจากฝ่ายบริหารและมาประสานงานกับพนักงาน

2. ตรวจสอบดูแลความเรียบร้อย

3. ให้คำแนะนำแก้ไขปรับปรุงการบริการอยู่เสมอ

พฤติกรรม

ก. คอยต้อนรับและแนะนำแขก

ข. ดูแลความเรียบร้อยภายใน

2. SPA RECEPTIONIST

บทบาท 1.ต้อนรับแขกที่มาลงทะเบียน

2. จัดการขั้นตอนการเข้ามาใช้บริการในส่วน TREATMENT ต่าง ๆ โดยประสานงานกับพนักงานใน SPA TREATMENT

3. ดูแลเรื่องการเงินภายใน SPA TREATMENT

พฤติกรรม

ก. คอยต้อนรับแจกให้ลงทะเบียนตรวจสอบข้อมูลประวัติของแขกและโปรแกรม TREATMENT ที่เหมาะสมสำหรับแขกคนนั้นจาก COMPUTER แล้วติดต่อไปยังพนักงานบำบัดภายในสปา

ข. เชิญแขกเข้าไปใช้บริการภายใน

3. พนักงานบำบัด

- บทบาท
1. ต้อนรับแขกและบริการแขกที่มาใช้บริการ
 2. รับผิดชอบและจัดการความพร้อมของอุปกรณ์และวัสดุที่ใช้ในการบำบัด
 3. ติดต่อประสานงานกับประชาสัมพันธ์
- พฤติกรรม
- ก. ต้อนรับแขก นำแขกไปยังห้อง LOCKER
 - ข. พาแขกไปใช้บริการห้องต่าง ๆ ที่ระบุในโปรแกรม TREATMENT
 - ค. เมื่อทำ TREATMENT เสร็จ พาแขกกลับมายังห้อง LOCKER
 - ง. ส่งแขกเพื่อไปยังส่วนประชาสัมพันธ์
- MASSAGIST ให้บริการนวดแผนโบราณแก่ผู้ใช้บริการ และดูแลความสะอาด เรียบร้อยภายใน ห้องนวด
- HYDROTHERAPY STAFF อธิบายวิธีการเข้าใช้บ่อน้ำร้อน แก่ผู้เข้าใช้บริการ ควบคุม อุณหภูมิห้องน้ำ และดูแลความปลอดภัย
- SAUNA STAFF ควบคุมอุณหภูมิห้องซาวน่า อธิบายวิธีใช้ห้องซาวน่าแก่ผู้ใช้บริการ และดูแลความปลอดภัยแก่ผู้ใช้บริการ

ข. ผู้รับบริการ

1. สมาชิกที่มาพักในโครงการ

- บทบาท 1. เข้าออกกำลังกาย
2. ติดต่อประสานงานกับประชาสัมพันธ์

พฤติกรรม

ก. เมื่อเข้าไปในโรงทางเข้า ไปลงทะเบียนที่เคาน์เตอร์

ข. เปลี่ยนรองเท้าเป็นรองเท้าผ้า

1. FITNESS MANAGER

- บทบาท 1. รับคำสั่งจากฝ่ายบริหารและมาประสานงานกับพนักงาน
2. ตรวจสอบตราดูแลความเรียบร้อย
3. ให้คำแนะนำแก้ไขปรับปรุงการบริการอยู่เสมอ

พฤติกรรม

1. คอยต้อนรับและแนะนำแขก
2. ดูแลความเรียบร้อยภายใน

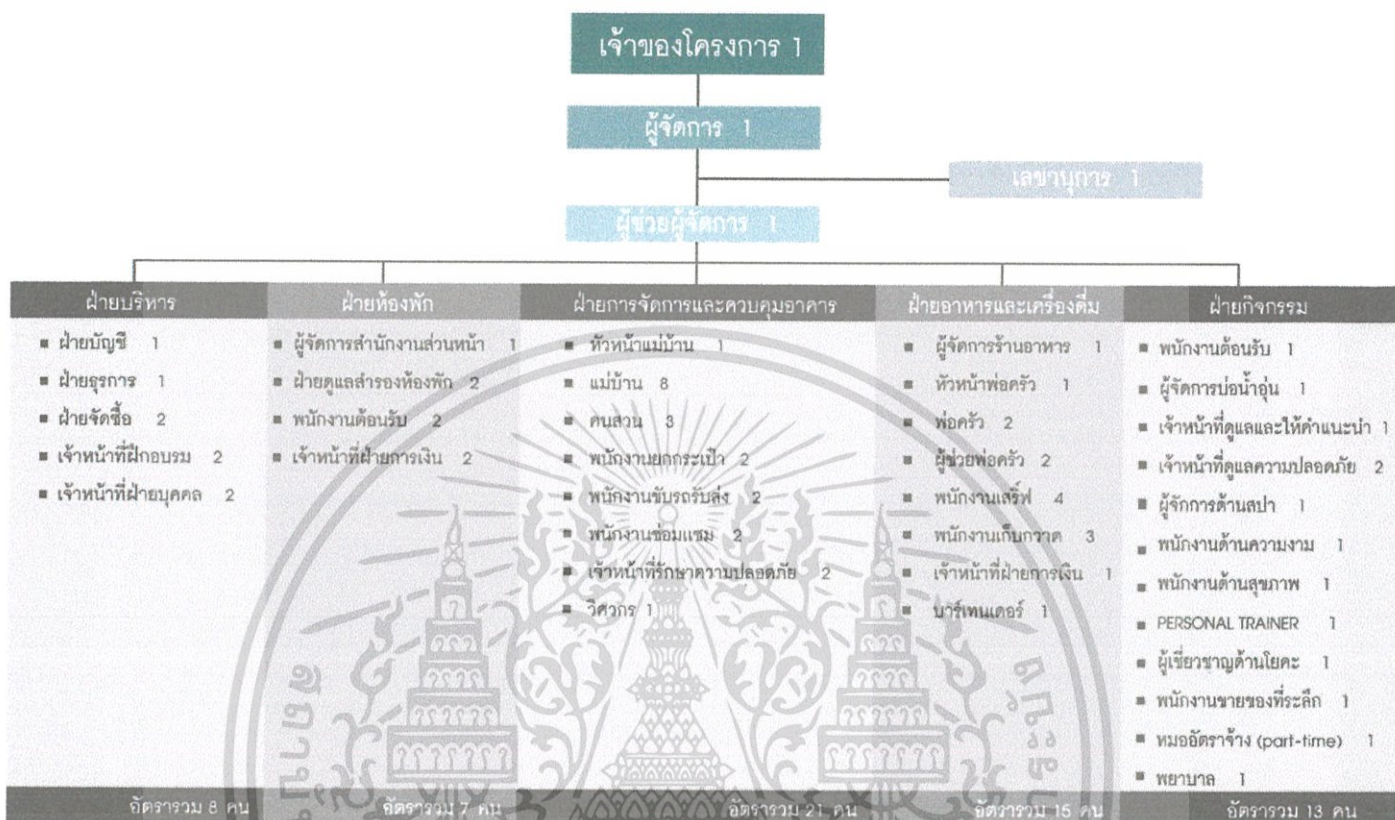
2. FITNESS RECEPTIONIST

บทบาท ต้อนรับแขกที่มาลงทะเบียน

พฤติกรรม

1. คอยต้อนรับแขก
2. ตอบข้อซักถาม และให้คำแนะนำแก่แขก
3. แจกเอกสารแนะนำการซื้อสินค้าและบริการ ของที่ระลึกต่าง ๆ

3.3 สายการบริหาร (Organization)



อัตราค่าจ้างทั้งหมด 64 คน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.4 อัตรากำลังเจ้าหน้าที่ และช่วงเวลาของผู้ให้บริการ (Time Schedule)

ELEMENT	TIME	6.00	7.00	8.00	9.00	10.00	11.00	12.00	13.00	14.00	15.00	16.00	17.00	18.00	19.00	20.00	21.00	22.00	23.00	24.00	1.00	2.00	3.00	4.00	5.00
		ส่วนต้อนรับ																							
ร้านอาหาร																									
สระว่ายน้ำ																									
สปา																									
ลานโยคะ																									
สระว่ายน้ำในร่ม																									
ห้องออกกำลังกาย																									
ห้องพักผ่อน																									
ห้องให้คำปรึกษา																									
ร้านขายของที่ระลึก																									
ห้องพยาบาล																									
ออฟฟิศ																									
ห้องครัว																									
BACK OF HOUSE																									

พื้นที่ส่วนกิจกรรม

พื้นที่ส่วนบริการ

พื้นที่ส่วนต้อนรับ

พื้นที่ส่วนสนับสนุน

3.5 ความสัมพันธ์ของขนาดพื้นที่และส่วนการบริการ

ความสัมพันธ์ต่อเนื่องภายใน

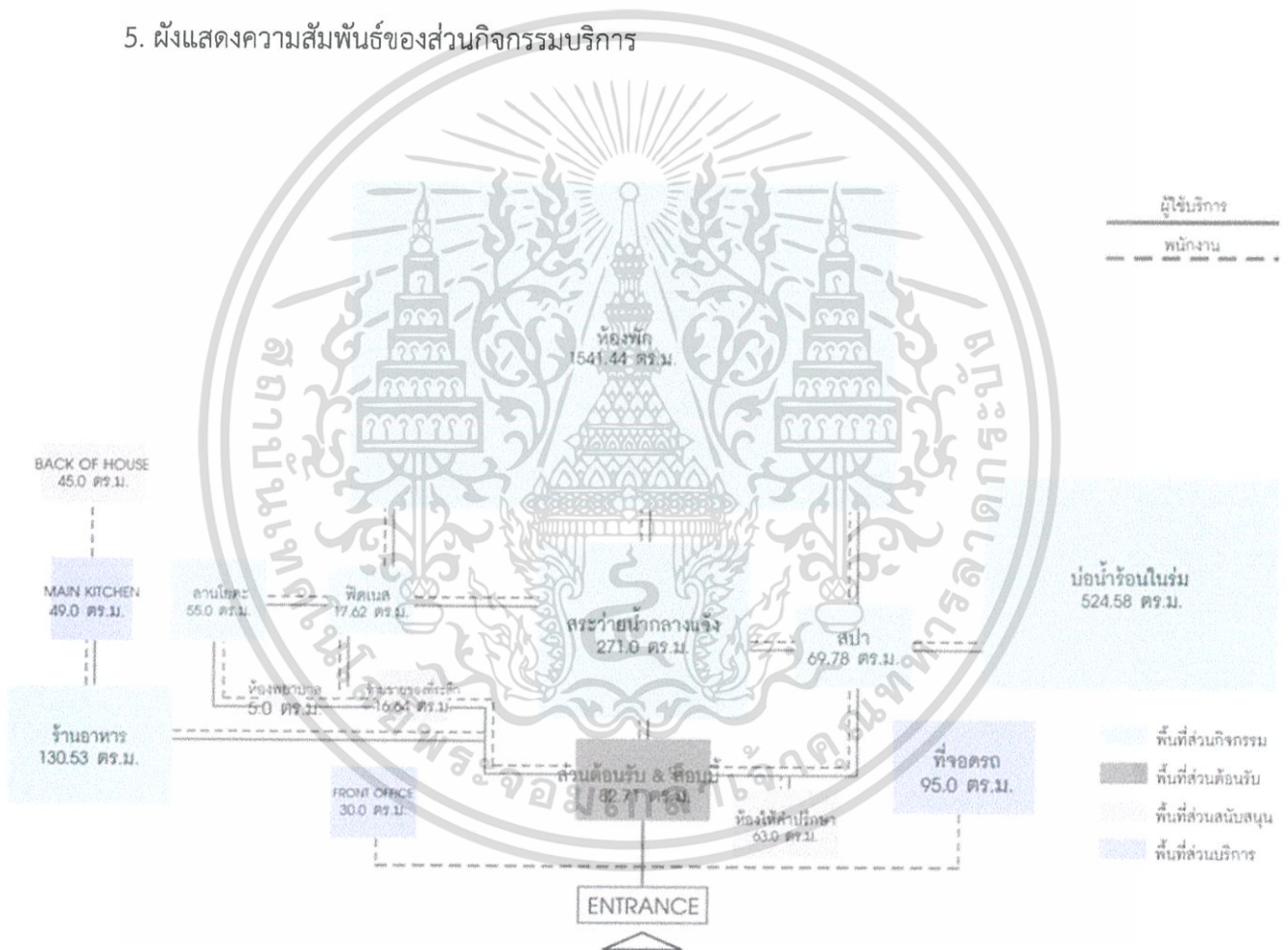
บริเวณที่ต้องพึ่งพาอาศัยกัน ต้องแสดงให้เห็นถึงการติดต่อสัมพันธ์กัน และรวมกลุ่มกันเพื่อความสะดวกและการบริการที่จำเป็นสำหรับบริเวณนั้น ๆ ก็ต้องแสดงให้เห็นโดยใช้วิธีการหนึ่งที่ใช้แสดงความสัมพันธ์ซึ่งกันและกันคือ การใช้ผังแสดงการหมุนเวียนสัมพันธ์กัน (FLOW CHART OR FUNCTION DIAGRAM) โดยจัดการแสดงการใช้เป็นลำดับก่อน - หลัง

ผังแสดงนี้ แสดงเส้นทางการหมุนเวียนให้ใกล้ และสะดวก เพื่อประโยชน์ส่วนรวมของคนกลุ่มใหญ่ เช่น ส่วนกิจกรรม เพื่อให้มีการบริการที่รวดเร็ว และได้ผลเต็มที่

โดยมีส่วน lobby เป็นส่วนกลางเชื่อมโยงไปสู่ห้องพักและกระจายไปสู่ส่วนกิจกรรมต่างๆ ล้อมรอบไปด้วยภูมิสถาปัตยกรรมที่สวยงาม

ผังต่อไปนี้เป็นผังแสดงการหมุนเวียนสัมพันธ์กัน (FLOW CHART OR FUNCTION DIAGRAM) ซึ่งแบ่งออกได้ 5 ส่วน ดังนี้

1. ผังแสดงความสัมพันธ์ของส่วนต้อนรับ และแนะนำ
2. ผังแสดงความสัมพันธ์ของส่วนห้องพัก
3. ผังแสดงความสัมพันธ์ของส่วนบริการสถานที่
4. ผังแสดงความสัมพันธ์ของส่วนหลัง
5. ผังแสดงความสัมพันธ์ของส่วนกิจกรรมบริการ



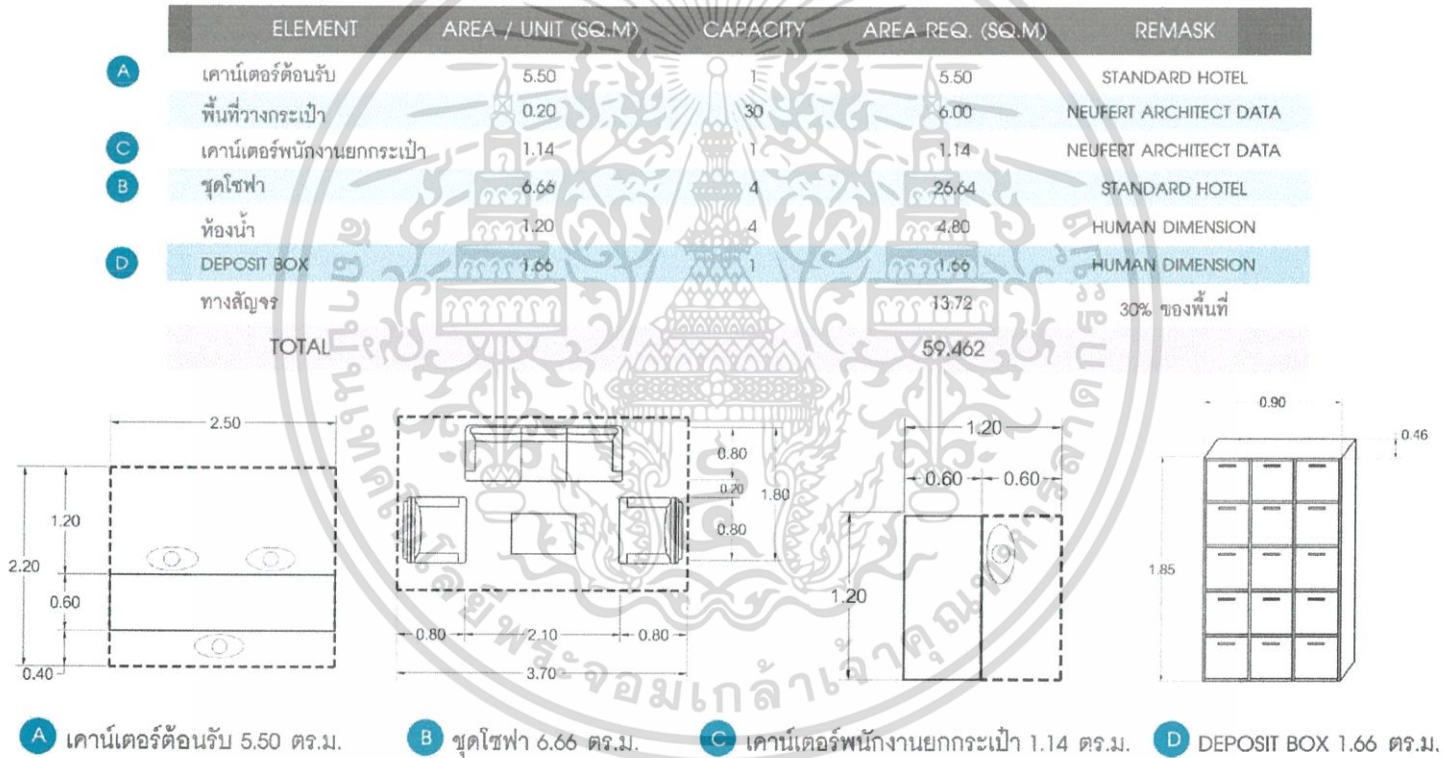
3.6 พื้นที่ที่ต้องการในแต่ละส่วนบริการ (Area Requirement)

ตารางที่ 3.6.1 ขนาดของเคาน์เตอร์ที่เหมาะสมกับขนาดของโรงแรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จำนวนห้องพักของโรงแรม	ขนาดของเคาน์เตอร์ (เมตร)	เนื้อที่สำหรับ Front desk (ตร.ม.)
50	3.00	5.50
100	4.50	9.50
200	7.50	18.50
400	10.50	30.50

ตารางที่ 3.6.2 ขนาดพื้นที่ที่ต้องการในส่วน Reception & Lobby



ตารางที่ 3.6.3 ขนาดพื้นที่ที่ต้องการในส่วน Souvenir & Spa

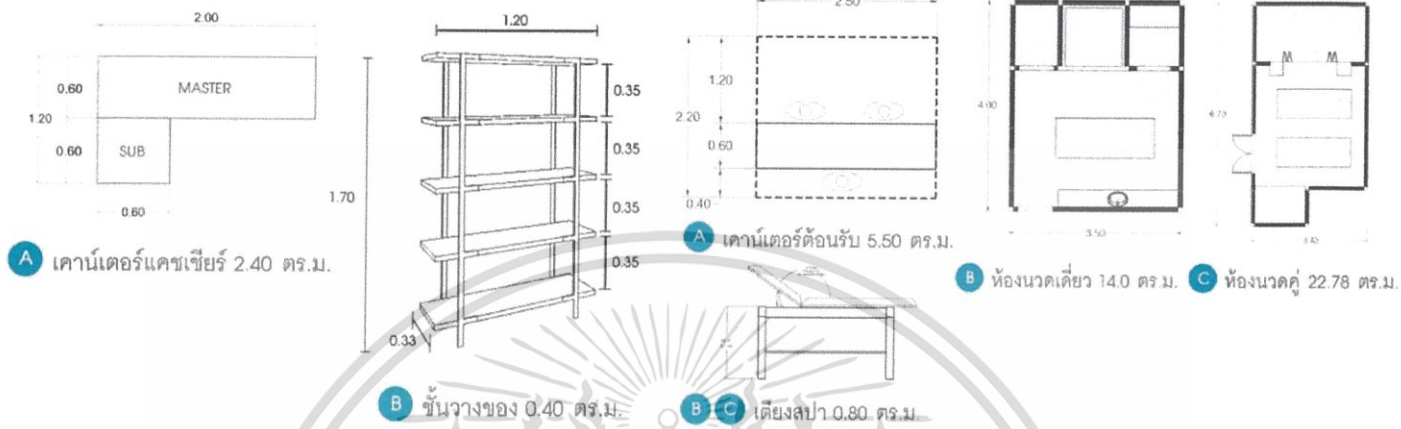
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

SOUVENIR

ELEMENT	AREA / UNIT	CAPACITY	AREA REQ.	REMARK
พื้นที่พนักงาน	1.60	1	1.60	DATA
A เคา์นเตอร์แคชเชียร์	2.40	1	2.40	DATA
ห้องเก็บของ	4.00	1	4.00	STANDARD HOTEL
B ชั้นวางของ	0.40	6	2.40	CASE STUDY
ทางสัญจร			3.12	30% ของพื้นที่
TOTAL			13.52	

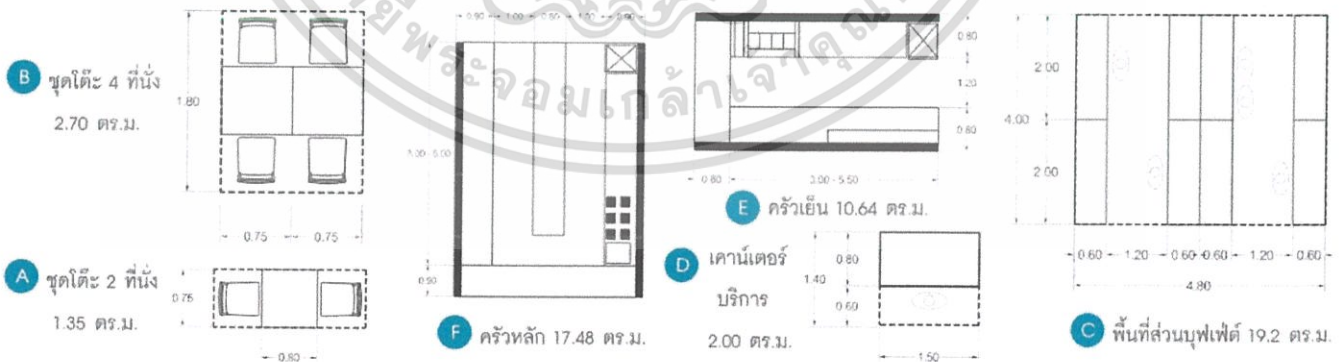
SPA

ELEMENT	AREA / UNIT	CAPACITY	AREA REQ.	REMARK
A เคา์นเตอร์ต้อนรับ	6.50	1	6.50	STANDARD HOTEL
B ห้องนวดเดี่ยว	14.0	1	14.0	CASE STUDY
C ห้องนวดคู่	22.78	1	22.78	CASE STUDY
ห้องพนักงาน	12.0	1	12.0	STANDARD HOTEL
ทางสัญจร			16.10	30% ของพื้นที่
TOTAL			69.78	



ตารางที่ 3.6.4 ขนาดพื้นที่ที่ต้องการในส่วน Restaurant

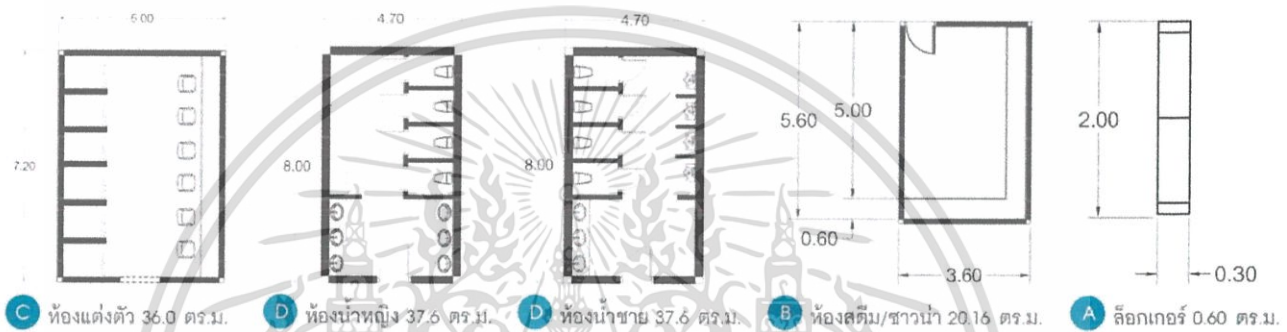
ELEMENT	AREA / UNIT (SQ.M)	CAPACITY	AREA REQ. (SQ.M)	REMARK
A ชุดโต๊ะ 2 ที่นั่ง	1.35	8	10.8	STANDARD HOTEL
B ชุดโต๊ะ 4 ที่นั่ง	2.70	10	27.0	STANDARD HOTEL
C เคา์นเตอร์บาร์	7.29	1	7.29	STANDARD HOTEL
D พื้นที่ส่วนบุฟเฟ่ต์	19.2	1	19.2	STANDARD HOTEL
E เคา์นเตอร์บริการ	2.00	1	2.00	STANDARD HOTEL
F ห้องเก็บของ	6.00	1	6.00	DATA
ครัวเย็น	10.64	1	10.64	STANDARD HOTEL
F ครัวหลัก	17.48	1	17.48	STANDARD HOTEL
ทางสัญจร			30.12	30% ของพื้นที่
TOTAL			130.53	



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

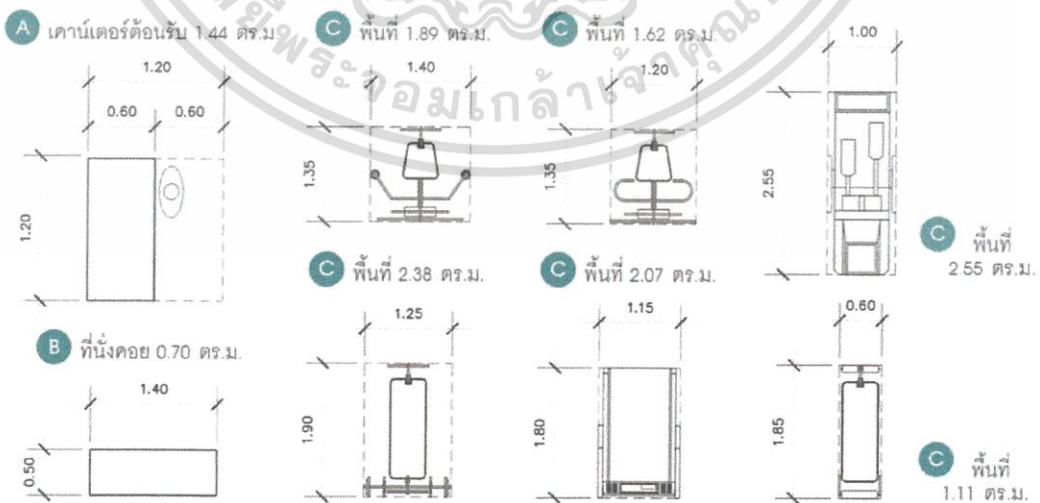
ตารางที่ 3.6.5 ขนาดพื้นที่ที่ต้องการในส่วน Hydrotherapy

ELEMENT	AREA / UNIT (SQ.M)	CAPACITY	AREA REQ. (SQ.M)	REMARK
เคาน์เตอร์ต้อนรับ	5.50	1	5.50	STANDARD HOTEL
ชุดโซฟา	6.66	1	6.66	STANDARD HOTEL
A ล็อกเกอร์	26.0	1	26.0	CASE STUDY
เคาน์เตอร์บริการน้ำ	2.00	2	4.00	CASE STUDY
ห้องอบน้ำ	30.0	1	30.0	CASE STUDY
สระว่ายน้ำในร่ม	200.0	1	200.0	CASE STUDY
B ห้องสตีม/ซาวน่า	20.16	1	20.16	CASE STUDY
C ห้องแต่งตัว	36.0	1	36.0	CASE STUDY
D ห้องน้ำ	37.6	2	75.2	STANDARD HOTEL
ทางสัญจร			121.06	30% ของพื้นที่
TOTAL			524.58	



ตารางที่ 3.6.6 ขนาดพื้นที่ที่ต้องการในส่วน Fitness

ELEMENT	AREA / UNIT (SQ.M)	CAPACITY	AREA REQ. (SQ.M)	REMARK
A เคาน์เตอร์ต้อนรับ	1.44	1	1.44	STANDARD HOTEL
B ที่นั่งคอย	0.70	2	0.49	STANDARD HOTEL
C พื้นที่เครื่องออกกำลังกาย	11.62	1	11.62	STANDARD HOTEL
ทางสัญจร			4.065	30% ของพื้นที่
TOTAL			17.62	



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

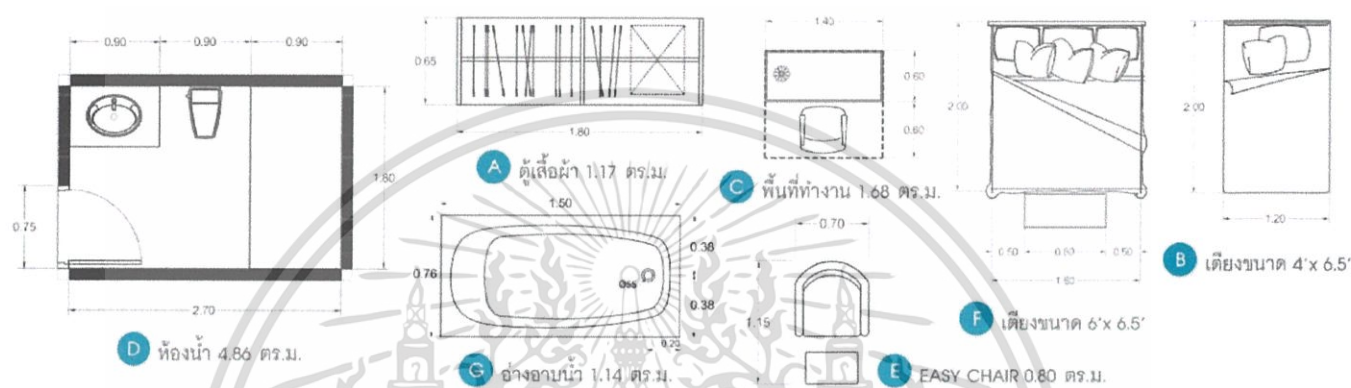
ตารางที่ 3.6.7 ขนาดพื้นที่ที่ต้องการในส่วน Deluxe & Superior Room

DELUXE มีทั้งหมด 34 ห้อง = 879.92 ตร.ม.

ELEMENT	AREA / UNIT	CAPACITY	AREA REQ.	REMARK
ที่วางกระเป๋า	1.60	1	1.60	STANDARD HOTEL
A ตู้เสื้อผ้า	1.17	1	1.17	STANDARD HOTEL
B เตียงนอน	2.40	2	4.80	STANDARD HOTEL
C พื้นที่ทำงาน	1.68	1	1.68	CASE STUDY
D ห้องน้ำ	4.86	1	4.86	CASE STUDY
E EASY CHAIR	0.80	1	0.80	CASE STUDY
ระเบียง	5.00	1	5.00	CASE STUDY
ทางสัญจร			5.97	30% ของพื้นที่
TOTAL			25.88	

SUPERIOR มีทั้งหมด 6 ห้อง = 148.56 ตร.ม.

ELEMENT	AREA / UNIT	CAPACITY	AREA REQ.	REMARK
ที่วางกระเป๋า	1.60	1	1.60	STANDARD HOTEL
A ตู้เสื้อผ้า	1.17	1	1.17	STANDARD HOTEL
F เตียงนอน	3.60	1	3.60	STANDARD HOTEL
ระเบียง	5.00	1	5.00	CASE STUDY
G อ่างอาบน้ำ	1.14	1	1.14	CASE STUDY
C พื้นที่ทำงาน	1.68	1	1.68	CASE STUDY
D ห้องน้ำ	4.86	1	4.86	CASE STUDY
ทางสัญจร			5.715	30% ของพื้นที่
TOTAL			24.76	



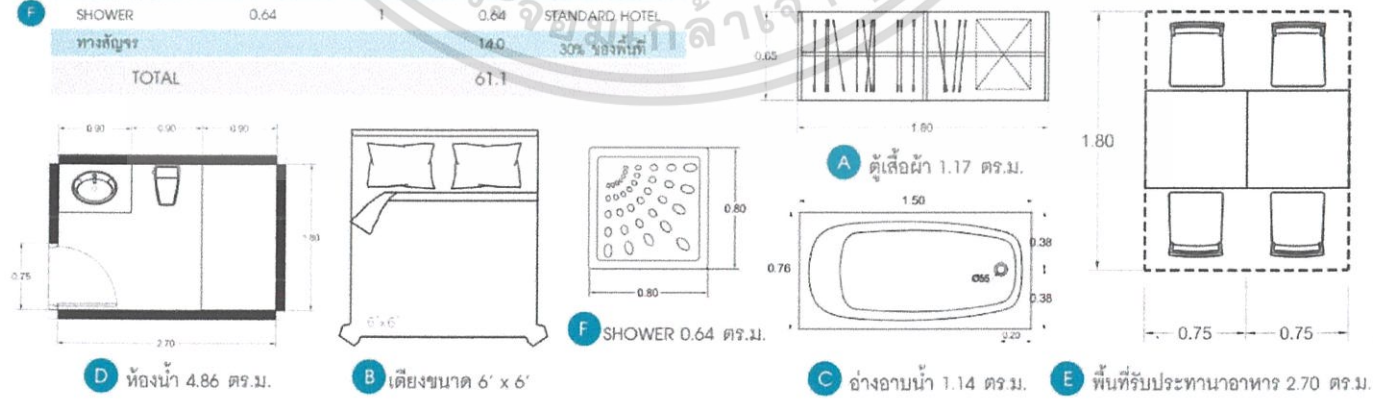
ตารางที่ 3.6.8 การหาพื้นที่ที่ต้องการในส่วน Pool Side Villa & Garden Wing

POOL SIDE VILLA มีทั้งหมด 4 ห้อง = 244.4 ตร.ม.

ELEMENT	AREA / UNIT	CAPACITY	AREA REQ.	REMARK
ที่วางกระเป๋า	1.60	2	3.20	STANDARD HOTEL
A ตู้เสื้อผ้า	1.17	2	2.34	STANDARD HOTEL
B พื้นที่นั่งเล่น	6.66	1	6.66	STANDARD HOTEL
ห้องนอน	12.0	1	12.0	STANDARD HOTEL
ระเบียง	5.00	1	5.00	CASE STUDY
C อ่างอาบน้ำ	1.14	1	1.14	CASE STUDY
D ห้องน้ำ	4.86	2	9.72	CASE STUDY
E พื้นที่รับประทานอาหาร	2.70	1	2.70	STANDARD HOTEL
ฮวง	1.80	1	1.80	STANDARD HOTEL
พื้นที่เตรียมอาหาร	1.20	1	1.20	STANDARD HOTEL
F SHOWER	0.64	1	0.64	STANDARD HOTEL
ทางสัญจร			14.0	30% ของพื้นที่
TOTAL			61.1	

GARDEN WING มีทั้งหมด 6 ห้อง = 268.56 ตร.ม.

ELEMENT	AREA / UNIT	CAPACITY	AREA REQ.	REMARK
ที่วางกระเป๋า	1.60	1	1.60	STANDARD HOTEL
A ตู้เสื้อผ้า	1.17	1	1.17	STANDARD HOTEL
พื้นที่นั่งเล่น	6.66	1	6.66	STANDARD HOTEL
B ห้องนอน	12.0	1	12.0	STANDARD HOTEL
ระเบียง	7.00	1	7.00	CASE STUDY
C อ่างอาบน้ำ	1.14	1	1.14	CASE STUDY
D ห้องน้ำ	4.86	1	4.86	CASE STUDY
ทางสัญจร			10.329	30% ของพื้นที่
TOTAL			44.76	



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.6.9 ตารางแสดงขนาดของเตียงนอนแบบยุโรป

ลักษณะของเตียง	ขนาดความกว้าง	ขนาดความยาว
TWIN BED	9.50	1.90
DOUBLE BED	1.37	2.03
QUEEN SIZE	1.52	2.10
KING SIZE	1.83	2.10

ตารางที่ 3.6.10 ตารางแสดงขนาดของเตียง

ลักษณะของเตียง	ขนาดความกว้าง	ขนาดความยาว
QUEEN SIZE	1.80	2.00
KING SIZE	2.00	2.00

ตารางที่ 3.6.11 ขนาดความสูงของเตียง (BED HEIGHT)

ข้อพิจารณาในการเลือกใช้	มม.	นิ้ว
ก) ใช้กันทั่วไป	4.00-4.50	16-18
ข) ใช้สำหรับคนแก่(เข็นลงลำบาก)	700	28
ค) คำนึงความสะดวกในการจัดเตียง	500-600	22-24

ข้อกำหนดต่อชนิดของโรงแรม

ข้อกำหนด	โรงแรมขนาดกลาง	โรงแรมชั้นนำ
รางแขนยาว SINGLE	0.50 ม.	0.90 ม.
DOUBLE	0.90 ม.	1.20 ม.
ชั้นวางของ SINGLE	0.70 ม.	1.10 ม.
DOUBLE	1.10 ม.	1.50 ม.

โต๊ะเขียนหนังสือ โต๊ะแต่งตัว(เนื้อที่รวม)

แบบรวม	7.50 ม.
แบบแยก	1.00 ม.

ตำแหน่งติดปลั๊กและสวิทช์

ปลั๊กตัวเมียทั่วไป

สูงเหนือระดับพื้น 0.30 เมตร

ปลั๊กสำหรับเครื่องใช้ที่วางบนโต๊ะ

สูงเหนือระดับพื้น 1.20 เมตร

สวิทช์

สูงเหนือระดับพื้น 1.20 เมตร

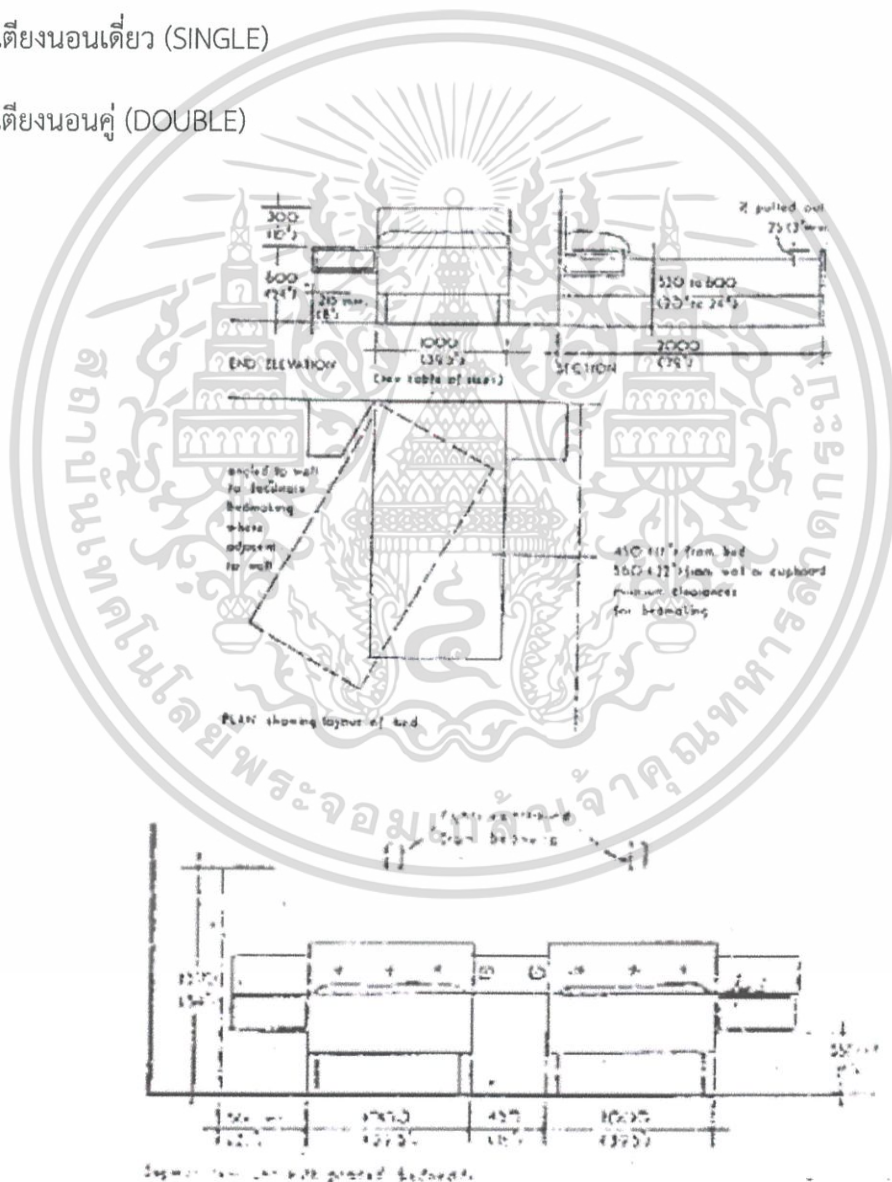
ปลั๊กเครื่องโกนหนวด

สูงเหนือระดับพื้น 1.35 เมตร

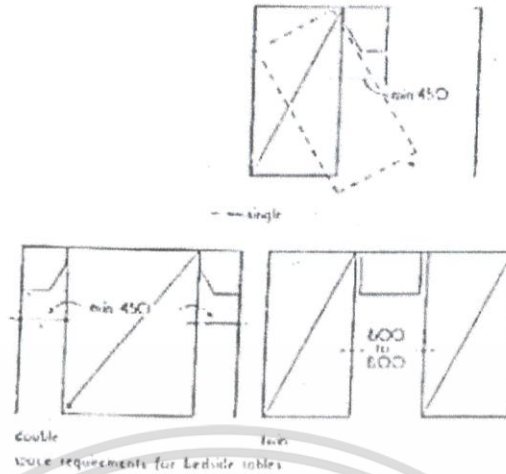
หมวดที่1 เตียงนอน

ขนาดเตียงนอนเดี่ยว (SINGLE)

ขนาดเตียงนอนคู่ (DOUBLE)



รูปขนาดเตียงนอน



รูป ขนาด เนื้อที่ สำหรับโต๊ะข้างเตียง

เนื้อที่สำหรับโต๊ะข้างเตียง

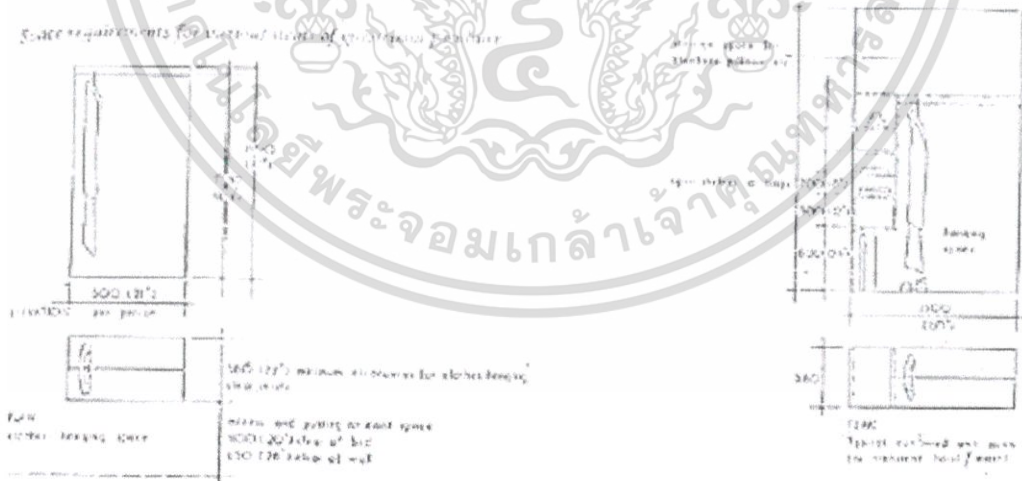
สำหรับเตียงเดี่ยว (SINGLE)

สำหรับเตียงนอนคู่ (DOUBLE)

สำหรับเตียงแฝด (TWIN)

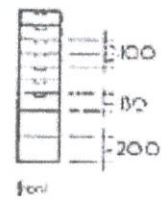
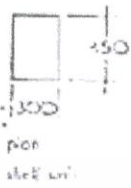
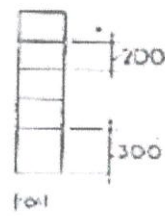
หมวดที่ 2 ตู้เสื้อผ้า

ประกอบด้วยเนื้อที่แขวนผ้า ชั้นวางของและลิ้นชัก

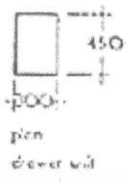


ที่แขวนผ้า

แบบชั้นวางของภายในตู้เสื้อผ้า



one drawer should be 100mm deep and the remainder 100mm deep



ชั้นวางของ

ลิ้นชัก

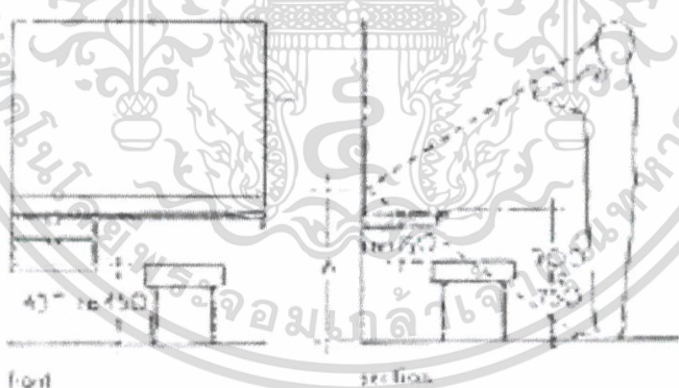
ลิ้นชักแรกควรมีความสูง 1 ซม.

ลิ้นชักที่เหลือสูง 10 ซม. ต่อจำนวน

คนที่เพิ่ม 1 คน

หมวดที่ 3 โต๊ะแต่งตัว

ซึ่งใช้เป็นโต๊ะเขียนหนังสือด้วย ประกอบด้วยกระจกบานใหญ่ 1 บานและลิ้นชักอย่างน้อย 1 อัน



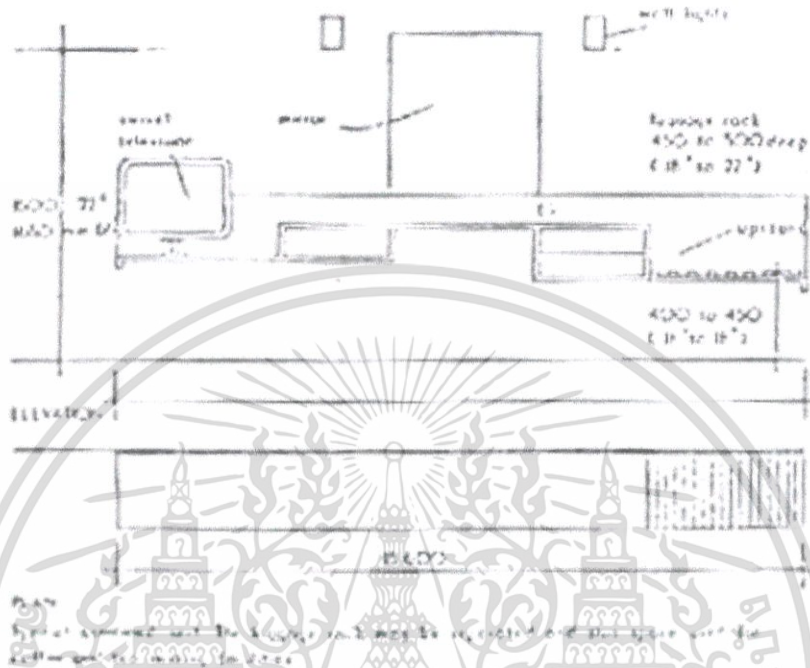
plan
dressing table

It must not exceed half eye-height to achieve full length view for combined dressing and writing use. minimum table top depth 150mm

รูป โต๊ะแต่งตัวและโต๊ะเขียนหนังสือ

หมวดที่4 ที่วางกระเป๋าดำเดินทาง

ส่วนบนและส่วนด้านติดกำแพง ต้องป้องกันรอยขีดข่วนของแข็งได้



รูป ที่วางกระเป๋าดำเดินทาง

บทที่ 4

การวิเคราะห์ที่ตั้ง อาคาร และแนวทางการออกแบบ

4.1 สถานที่ตั้งของโครงการและเหตุผลในการเลือกใช้อาคาร

4.1.1 การเลือกที่ตั้งของโครงการและเกณฑ์ในการพิจารณา

การเลือกที่ตั้งโครงการและเกณฑ์การพิจารณาลักษณะอันพึงประสงค์

ข้อพิจารณาในการเลือกที่ตั้งโครงการ

1. สภาพแวดล้อมของที่ตั้ง ควรมีพื้นที่เป็นธรรมชาติ ดินทะเล สวยงาม และอยู่ใกล้สถานที่ท่องเที่ยวที่น่าสนใจ
2. ลักษณะที่ตั้งที่เหมาะสมกับโครงการ ควรมีลักษณะเป็นพื้นที่ราบ มีพื้นที่ลาดชันเล็กน้อย เพื่อให้เห็นทัศนียภาพได้ชัดเจน และมีพื้นที่สำหรับแช่น้ำร้อน
3. การเข้าถึงโครงการ ควรมีระยะทางไม่ไกลจากตัวเมืองมากนัก เพื่อความสะดวกในการเดินทางของผู้ใช้บริการ
4. ใกล้สถานที่ท่องเที่ยวที่น่าสนใจที่เป็นจุดเด่นของเมือง

4.1.2 ที่ตั้งและการเข้าถึง

ก. ทาดเจวง 111/2 หมู่/ 2, อ.บ่อผุด เกาะสมุย จ.สุราษฎร์ธานี



รูปที่ 1 แสดงผังบริเวณที่ตั้งโครงการ ก.

4.1.3 ขอบเขตพื้นที่และสภาพแวดล้อมโครงการ

ขอบเขตพื้นที่ตั้ง : บริเวณที่ตั้งของ THE MARINE RESORT & SPA

ลักษณะที่ตั้งโครงการ : เดอะ มารีน รีสอร์ท แอนด์ สปา ตั้งอยู่ห่างจากท่าเรือบางรักด้วยการเดินเพียง 10 นาที และตั้งอยู่ห่างจากสนามบินนานาชาติสมุยเป็นระยะทาง 13 กิโลเมตร

ขนาดพื้นที่ : ประมาณ 5,524 ตร.ม.

อาณาเขต

ทิศเหนือ : โรงแรมไอยรา บีช แอนด์ พลาซ่า

ทิศใต้ : O.P. Bangalow

ทิศตะวันออก : ติดทะเลอันดามัน

ทิศตะวันตก : ติดกับพื้นที่ดินส่วนตัว มีถนนเข้าถึง

เข้าถึงโครงการโดย : รถยนต์ส่วนบุคคล-รถยนต์รับจ้าง

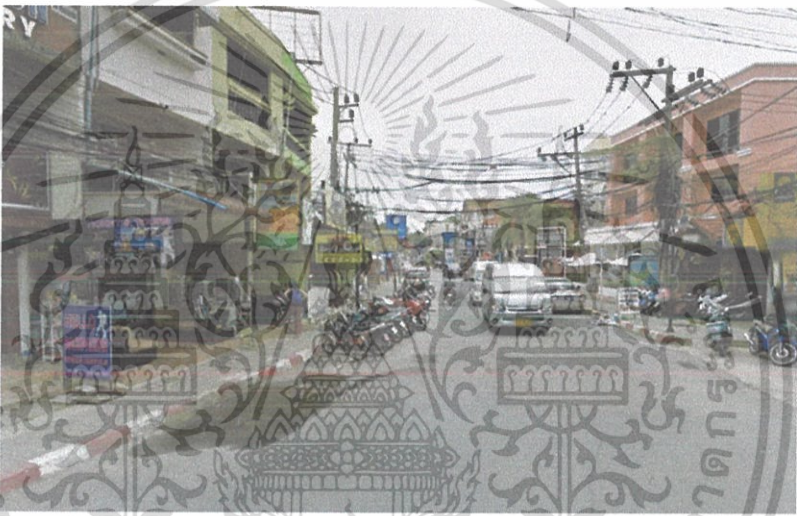
สภาพแวดล้อมในสถานที่



ภาพที่ 4.1.3.1 ทศนิยมภาพทางทิศเหนือ



ภาพที่ 4.1.3.2 ทศนียภาพทางทิศใต้



ภาพที่ 4.1.3.3 ทศนียภาพทางทิศตะวันตก



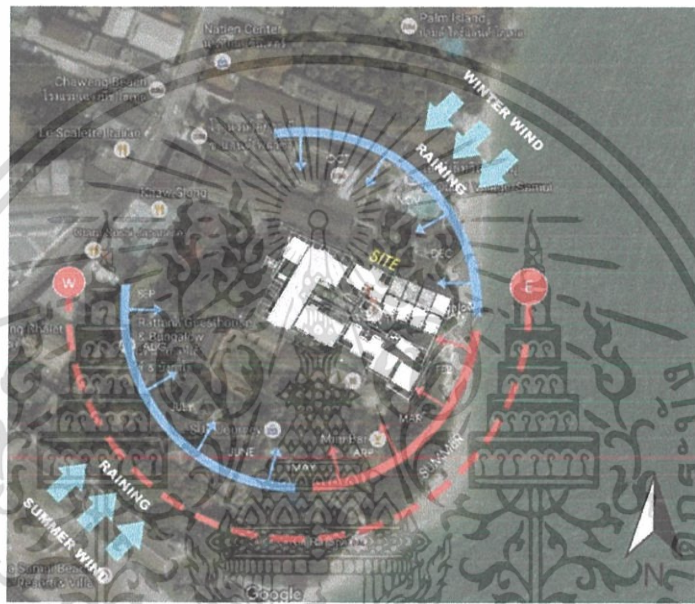
ภาพที่ 4.1.3.4 ทศนียภาพทางทิศตะวันออก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การเข้าถึงโครงการ

จากตัวเมืองสุราษฎร์ธานี มุ่งหน้าไปยังอำเภอดอนสัก ถึงสามแยกตลาดดอนสักเลี้ยวขวาเข้า ท่าเรือเฟอร์รี่ นั่งเรือไปยังเกาะสมุยประมาณ 1.30 ชั่วโมง ถึงท่าเรือหน้าทอน เกาะสมุย แล้วนั่งรถสองแถวหรือรถแท็กซี่ ซึ่งตั้งอยู่ในย่านบันเทิงในบ่อผุด ห่างจากเซนทรัลเฟสติวัลสมุย, เวทีมวยไทยเพชรปัญญา และหาดบางรัก ไม่เกิน 5 กม. ท่าเรือหาดพระใหญ่ และเวทีมวยไทยเฉวง อยู่ห่างจากโรงแรมไปไม่เกิน 5 กม.

4.1.4 วิเคราะห์ที่ตั้ง



ทิศทางแดด

แดดจะมาจากทิศทางทิศตะวันออกและทิศตะวันตกเท่านั้น เพราะเป็นทิศที่ดวงอาทิตย์ขึ้นในช่วงเช้าและตกในช่วงเย็น

ทิศทางลม

ลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ

กลางเดือนตุลาคม จะมีมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือพัดปกคลุมประเทศไทย จนถึงกลางเดือนกุมภาพันธ์

ลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้

กลางเดือนพฤษภาคมถึงกลางเดือนตุลาคม โดยมีแหล่งกำเนิดจากบริเวณความกดอากาศสูงในซีกโลกใต้บริเวณมหาสมุทรอินเดีย

สภาพแวดล้อม

ภูมิประเทศของภาคใต้เต็มไปด้วยขุนเขาน้อยใหญ่ โดยเฉพาะบริเวณตอนกลางของภูมิภาค พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่ราบ

4.2 อาคารของโครงการ

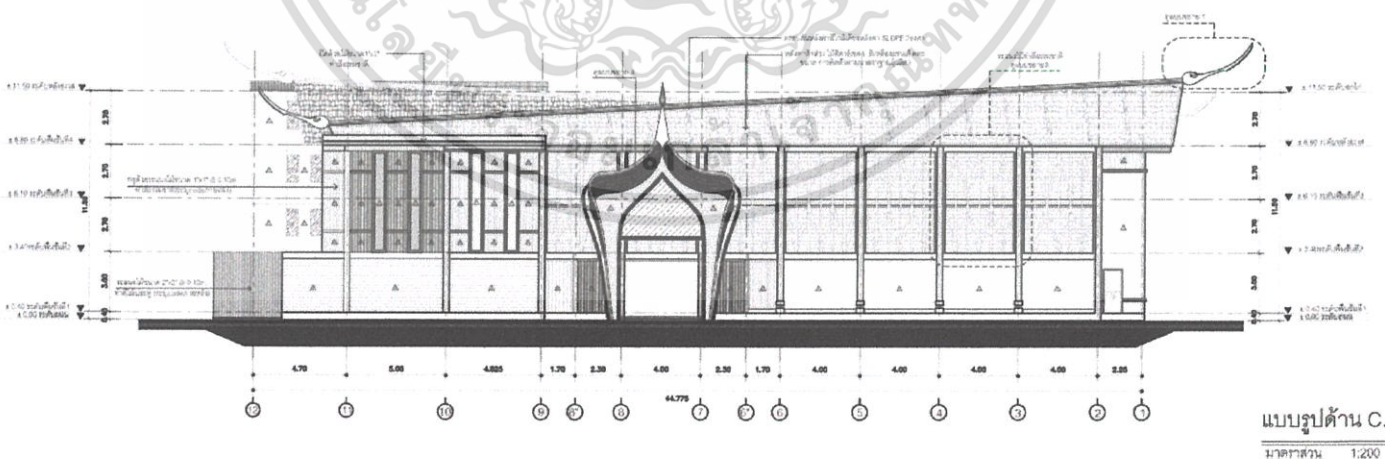
ลักษณะอาคารและข้อพิจารณาในการเลือกอาคาร

1. ลักษณะโครงสร้างอาคาร : เป็นอาคาร 2 อาคารซ้อนทับกัน มีทั้งหมด 4 ชั้น ห้องพักชั้น 1 จะมีลักษณะระเบียงที่ล้อมตามตีไซน์ของอาคาร ตัวอาคารอยู่ติดกับโถง Lobby
2. ลักษณะพิเศษของพื้นที่ : มีพื้นที่กิจกรรมภายนอก เช่น สระน้ำ ลานโยคะ สระน้ำในร่ม
3. การเข้าถึงอาคาร : มีทางเข้าหลักที่ส่งเสริมตัวอาคารเน้นการให้ความรู้สึกต่อพื้นที่ แต่ละอาคารมีทางสัญจรเชื่อมต่อกันอย่างทั่วถึงทั้งโครงการ

ก. กลุ่มอาคารใน THE MARINE RESORT & SPA

ที่ตั้ง หาดเจิว 111/2 หมู่/ 2, อ.บ่อผุด เกาะสมุย จ.สุราษฎร์ธานี

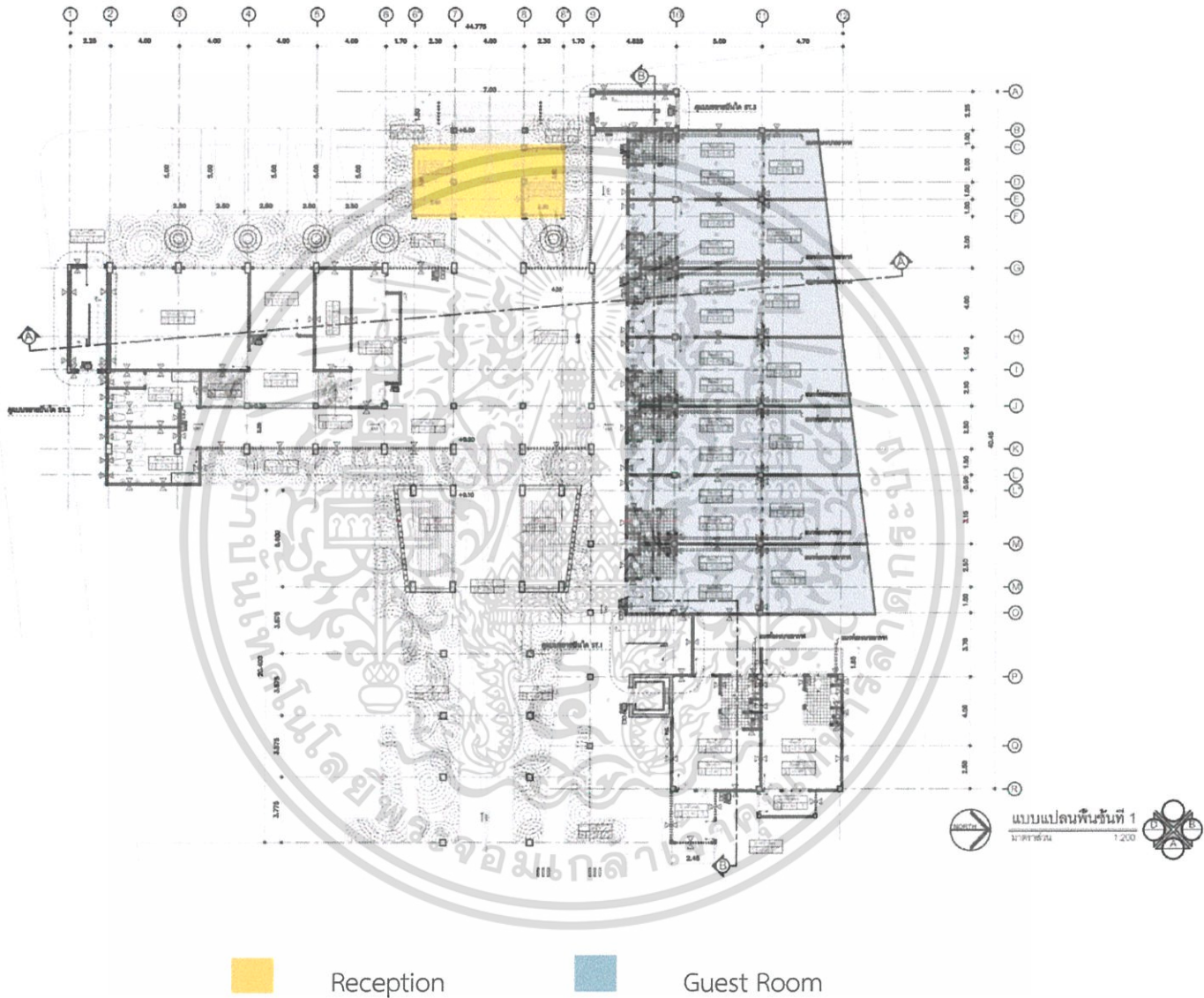
ก.1 อาคารต้อนรับ & Guest Room



ภาพที่ 4.2.1 ภาพตัดอาคารต้อนรับ โรงแรม THE MARINE RESORT & SPA

สภาพแวดล้อมภายนอกอาคาร ด้านหน้าอาคาร เป็นลาน drop-off ด้านหลังมองเห็นสระว่ายน้ำ และมีทางเดินเชื่อมไปยังอาคารอื่นๆทั่วทั้งโครงการ

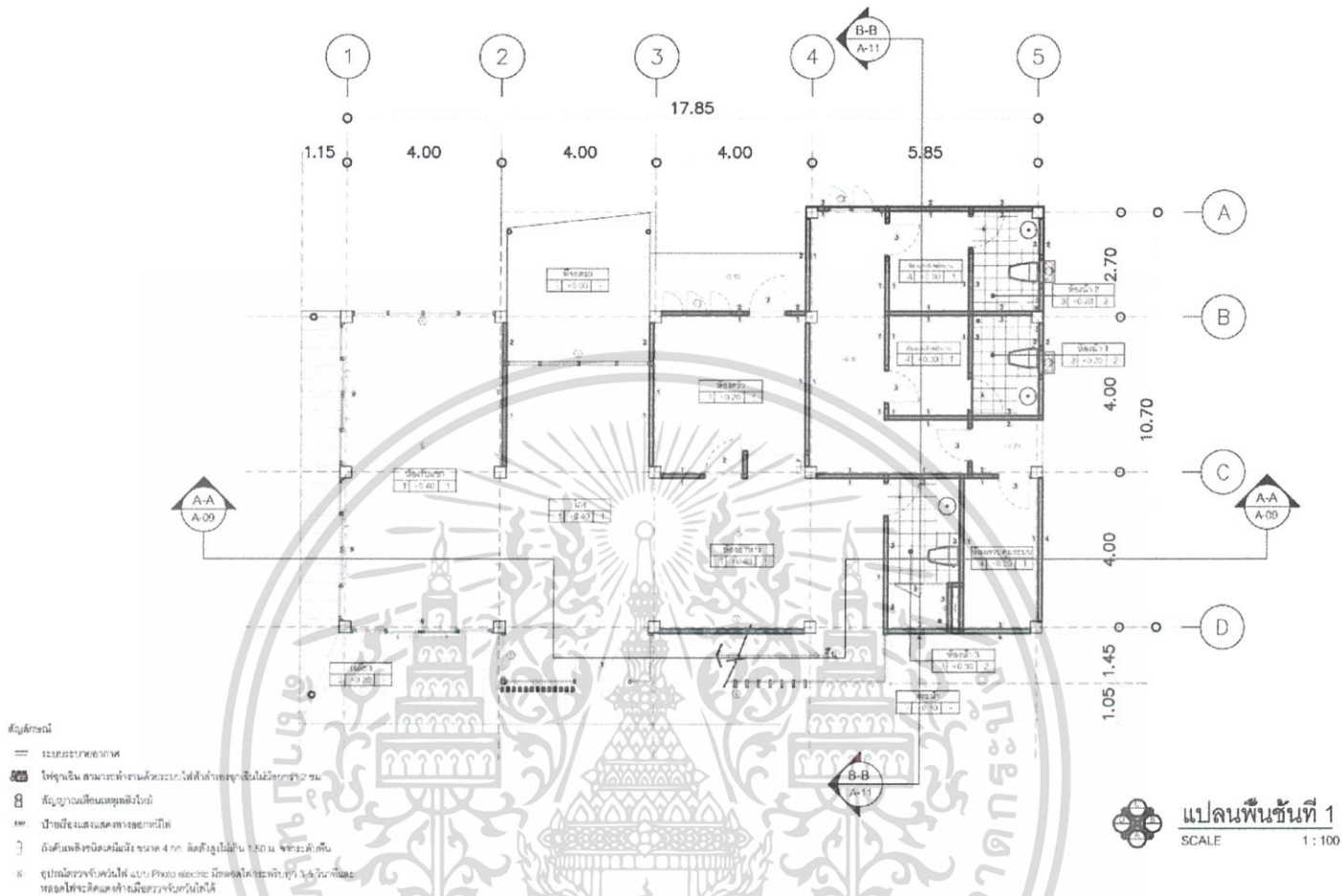
เหตุผลในการเลือกอาคาร ลักษณะการเข้าอาคาร มีความสวยงาม เป็นอาคารเปิดโล่ง แสดงโครงสร้างหลังคา อากาศถ่ายเทได้ดี



ภาพที่ 4.2.2 ฟังอาคารต้อนรับ & Guest Room โรงแรม THE MARINE RESORT & SPA

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ก.2 อาคาร HYDROTHERAPY



ภาพที่ 4.2.3 ผังอาคาร HYDROTHERAPY โรงแรม THE MARINE RESORT & SPA

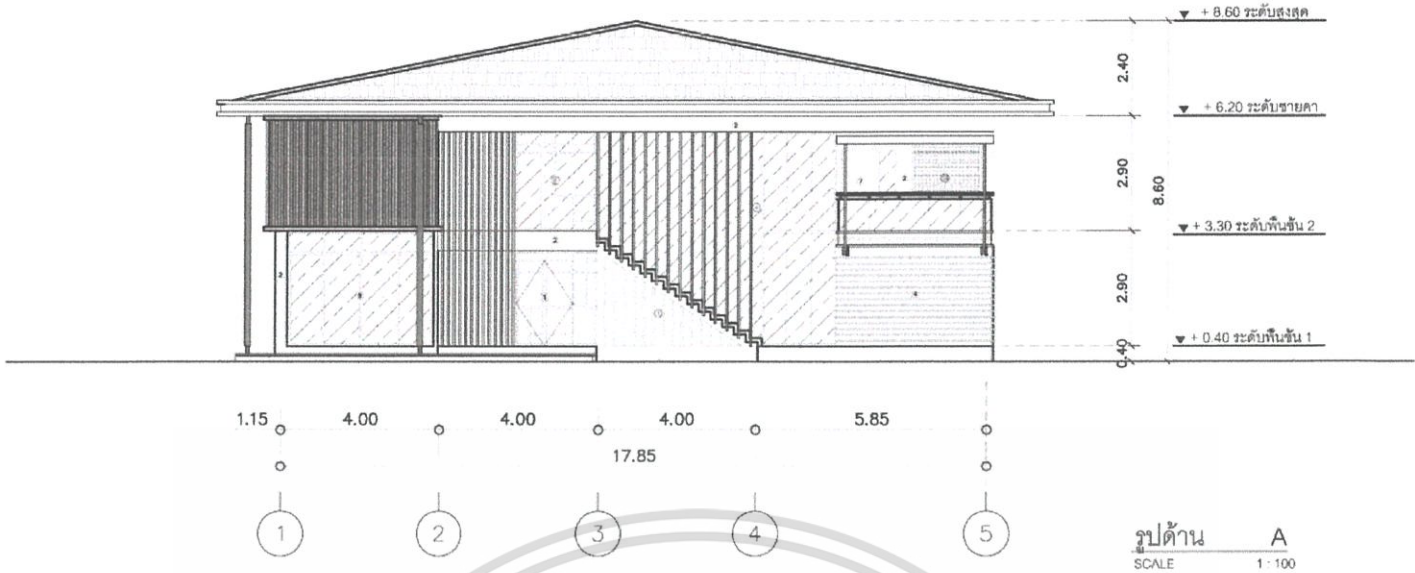
ลักษณะของอาคาร

เป็นอาคาร 2 ชั้น ด้านบนจะมีสระน้ำอุ่นในร่ม โดยวิวรอบๆตัวอาคาร จะเห็นสระน้ำ และ ทะเล

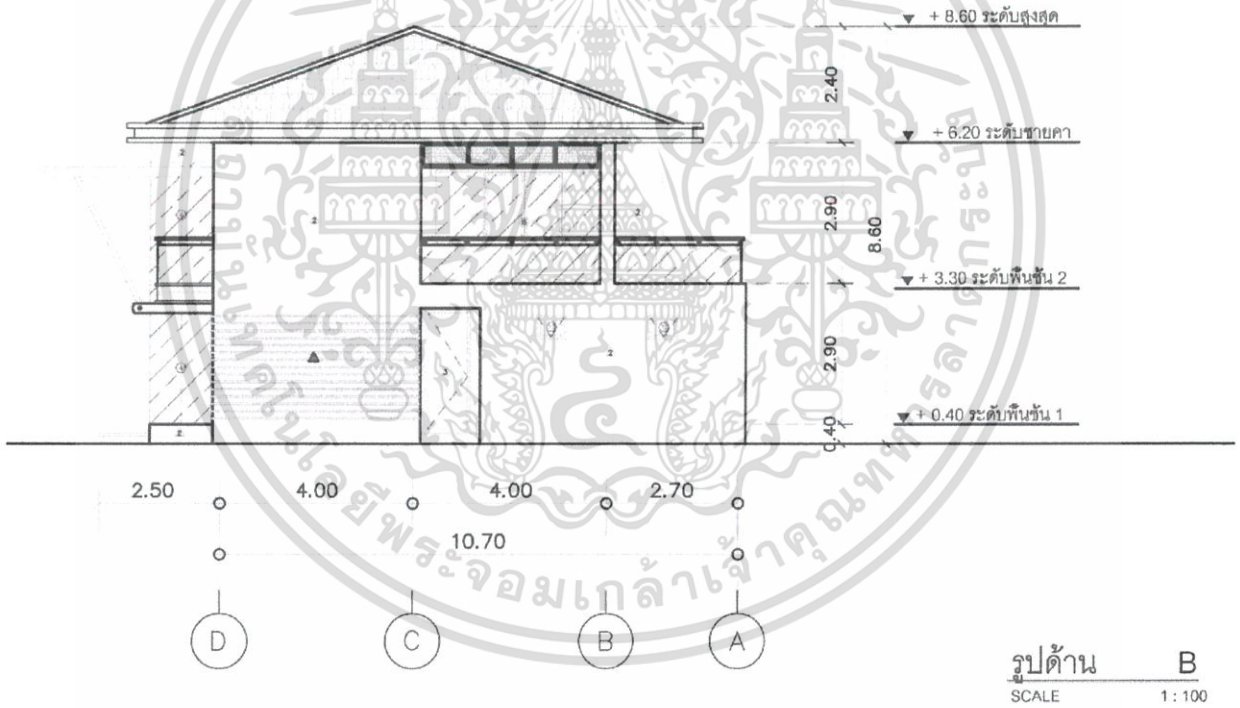
เหตุผลในการเลือกอาคาร

ลักษณะการเข้าอาคาร มีความสวยงาม มีการวางผังแบบสมมาตร

มีการลดหลั่นระดับที่สวยงาม เป็นอาคารเปิดโล่ง และเป็นอาคารที่เห็นวิวทะเลสวยที่สุด



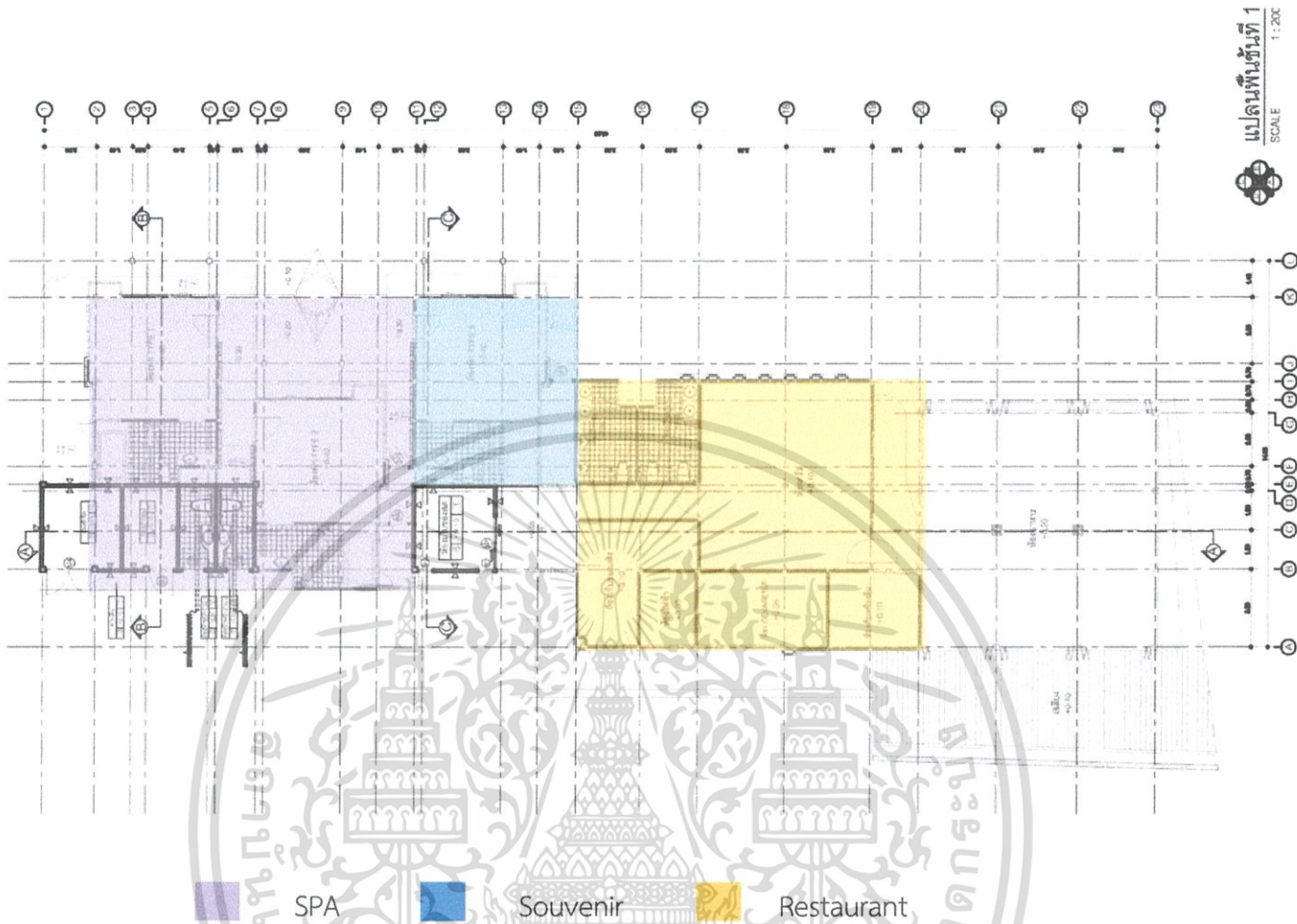
ภาพที่ 4.2.4 ภาพตัดด้านหน้าอาคาร HYDROTHERAPY โรงแรม THE MARINE RESORT & SPA



ภาพที่ 4.2.5 ภาพตัดด้านข้างอาคาร HYDROTHERAPY โรงแรม THE MARINE RESORT & SPA

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ก.3 อาคาร Restaurant & Souvenir & Spa



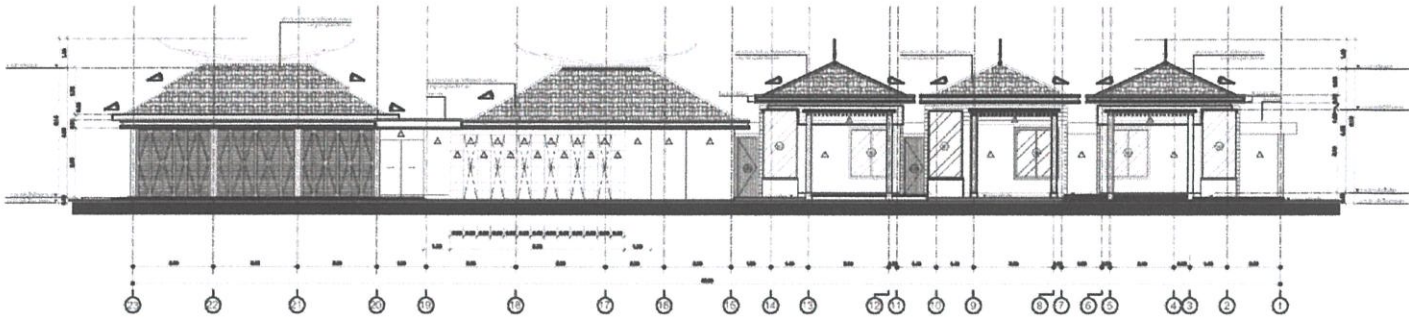
ภาพที่ 4.2.6 ผังอาคาร Restaurant & Souvenir & Spa โรงแรม THE MARINE RESORT & SPA

ลักษณะของอาคาร

ด้านหน้าอาคาร มองเห็นสระว่ายน้ำ ด้านหลังอาคารเปิดโล่ง

เหตุผลในการเลือกอาคาร

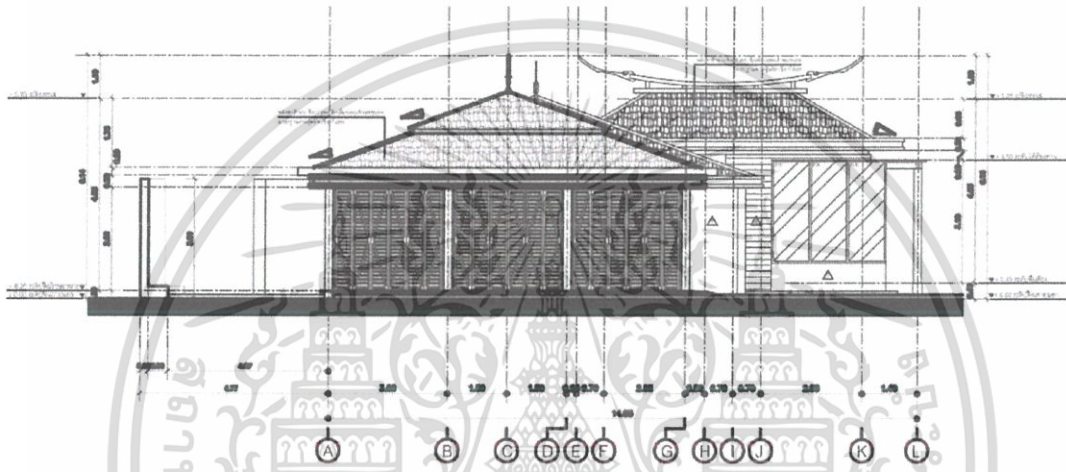
ลักษณะการเข้าอาคาร มีความสวยงาม จัดผังแบบแนวแกนตรง และ
และมีความสมมาตร ระบายอากาศได้ดี



รูปด้าน B
SCALE 1:200

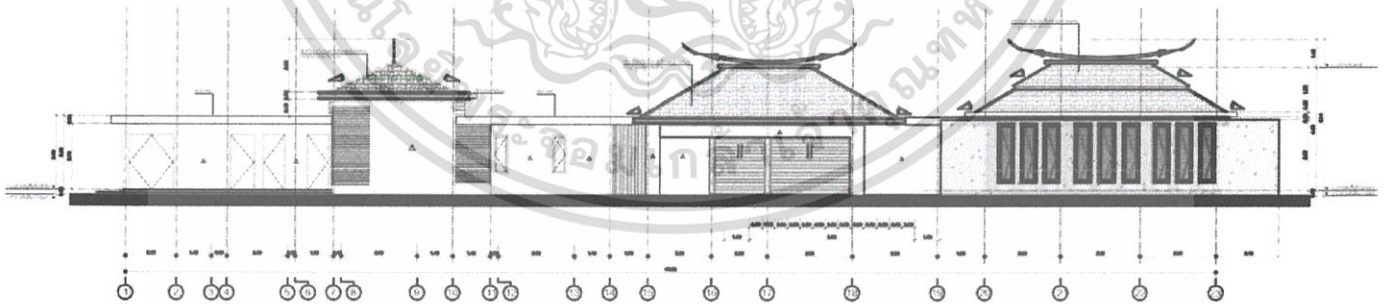
ภาพที่ 4.2.7 ภาพตัดด้านหน้า Restaurant & Souvenir & Spa

โรงแรม THE MARINE RESORT & SPA



ภาพที่ 4.2.8 ภาพตัดด้านข้าง Restaurant & Souvenir & Spa

โรงแรม THE MARINE RESORT & SPA

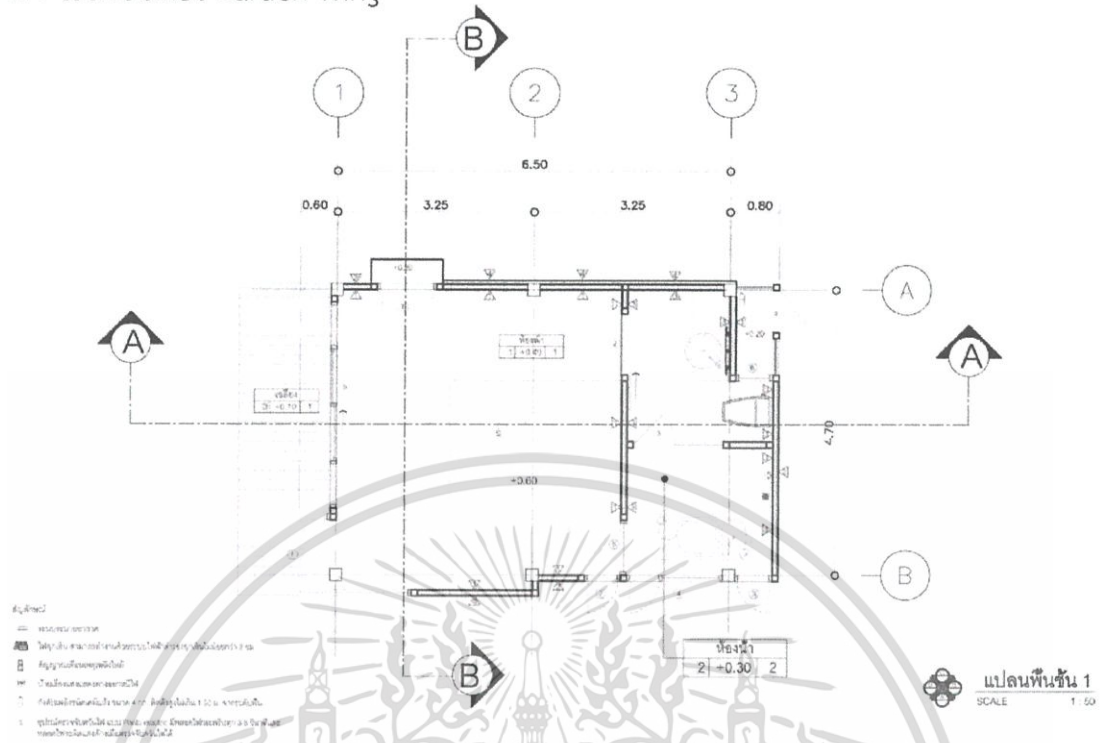


รูปด้าน C
SCALE 1:200

ภาพที่ 4.2.9 ภาพตัดด้านหลัง Restaurant & Souvenir & Spa

โรงแรม THE MARINE RESORT & SPA

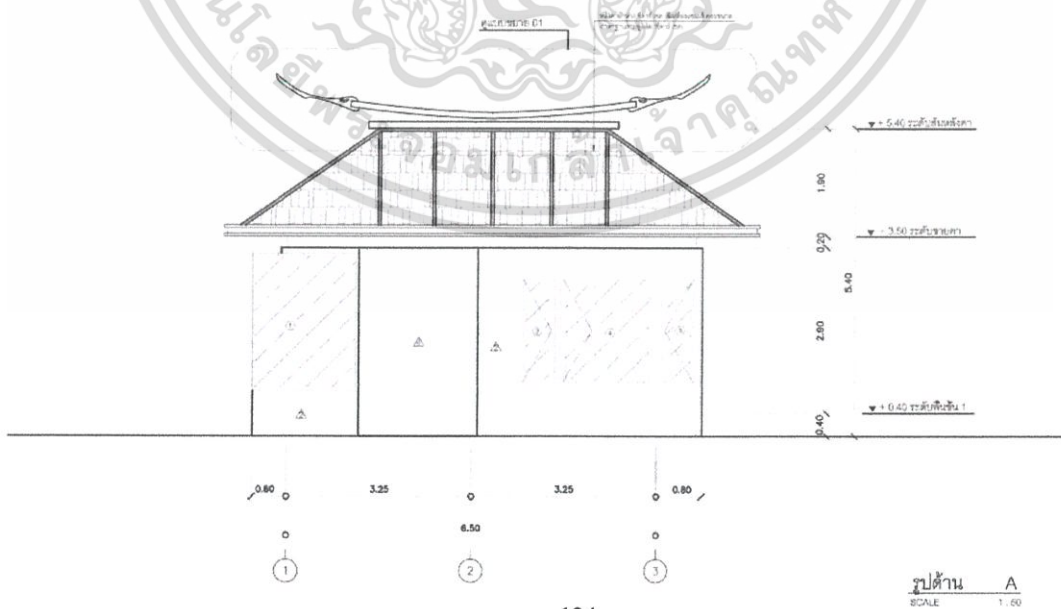
ก.4 วิลล่าชั้นเดียว Garden Wing



ภาพที่ 4.2.10 ผังอาคารวิลล่าชั้นเดียว Garden Wing โรงแรม THE MARINE RESORT & SPA

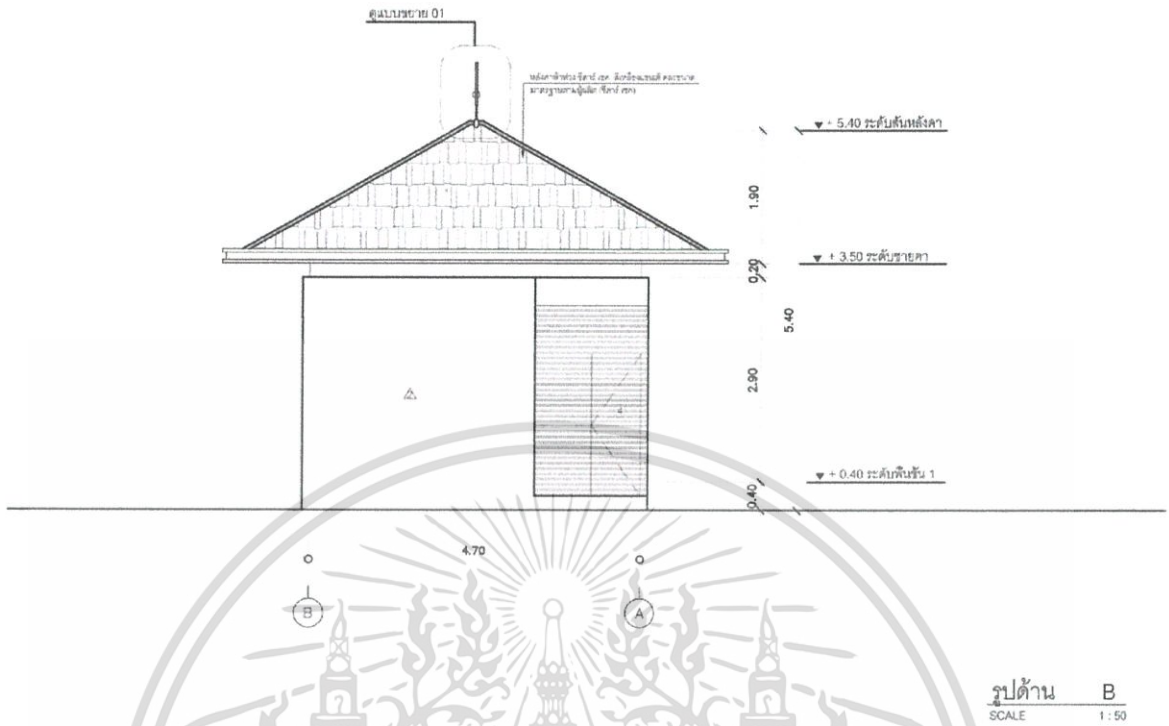
ลักษณะของอาคาร ด้านหน้าอาคาร มองเห็นวิวสวน ด้านหลังอาคารเปิดโล่ง

เหตุผลในการเลือกอาคาร ลักษณะการเข้าอาคาร มีความสวยงาม จัดผังแบบแนวแกนตรง และ
และมีความสมมาตร ระบายอากาศได้ดี

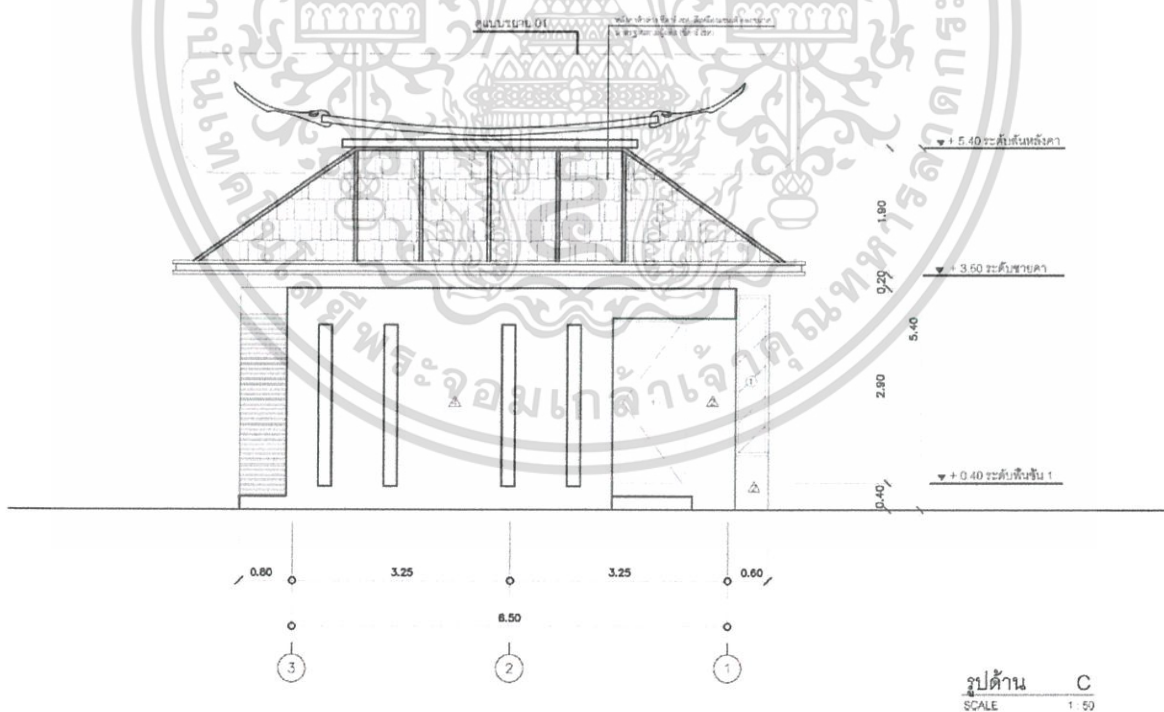


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาพที่ 4.2.11 ภาพตัดด้านหน้าวิลล่าชั้นเดียว Garden Wing โรงแรม THE MARINE RESORT & SPA



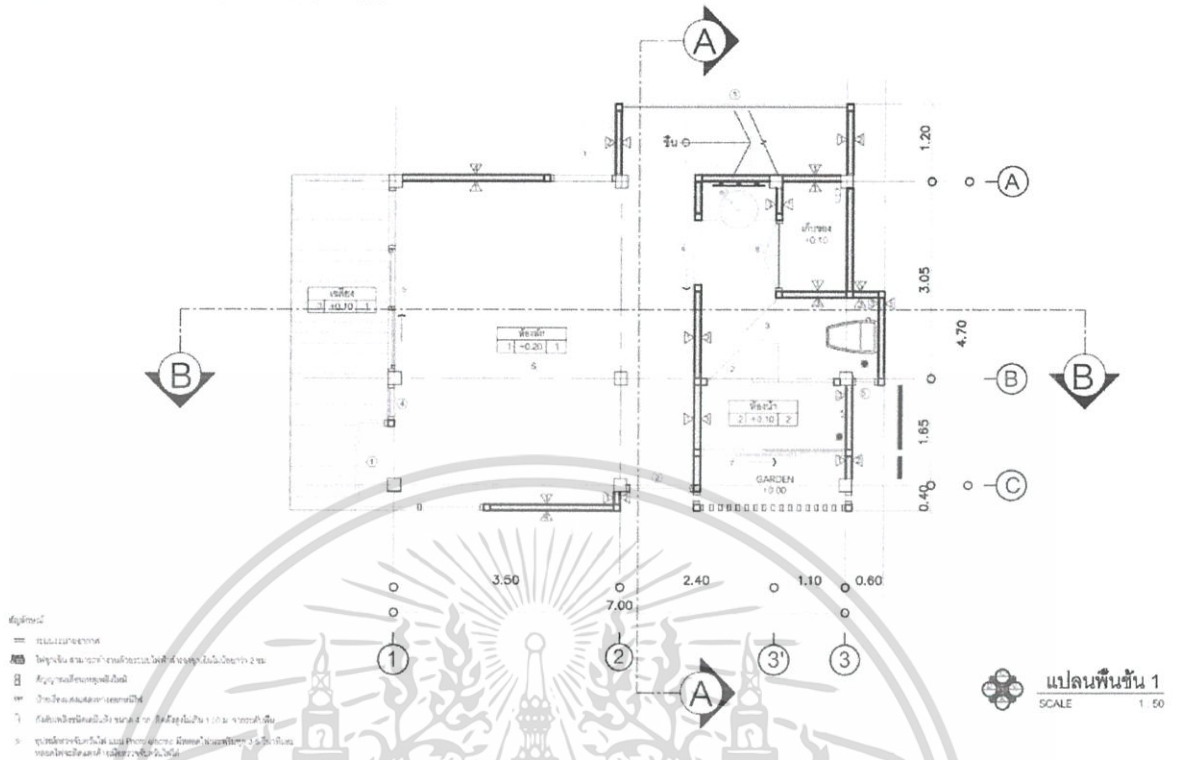
ภาพที่ 4.2.12 ภาพตัดด้านข้างวิลล่าชั้นเดียว Garden Wing โรงแรม THE MARINE RESORT & SPA



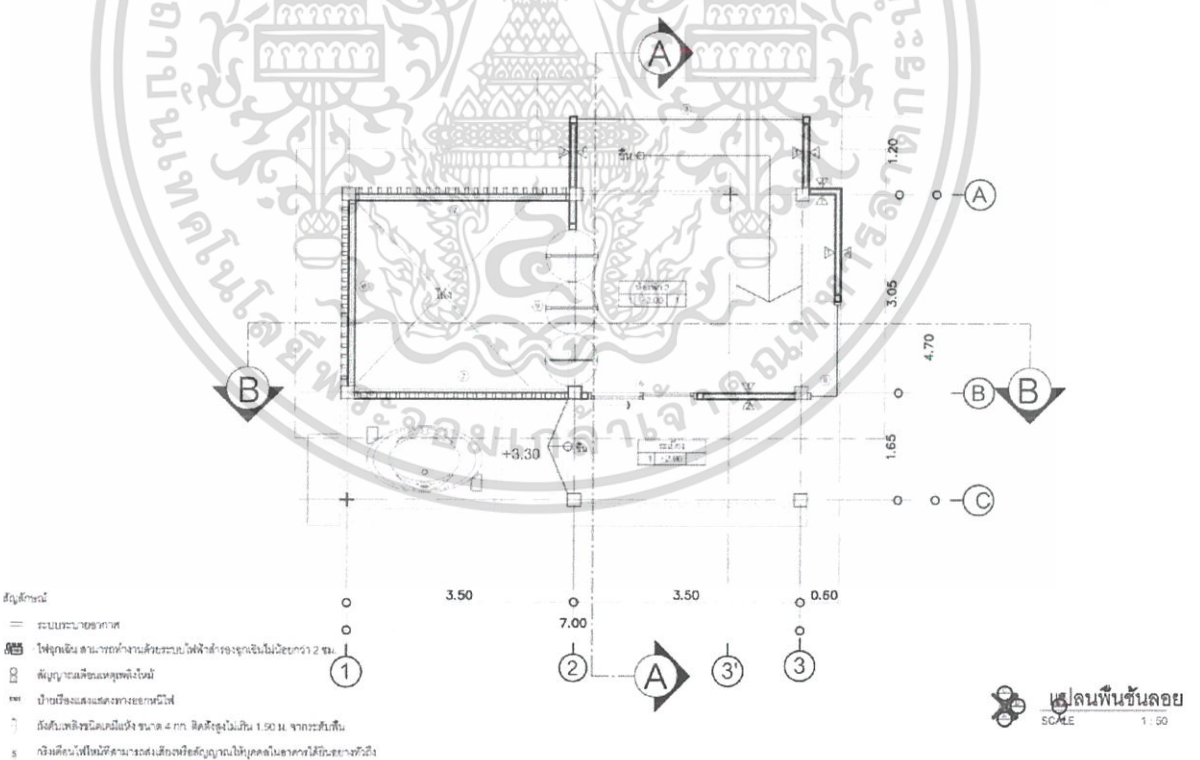
ภาพที่ 4.2.13 ภาพตัดด้านหลังวิลล่าชั้นเดียว Garden Wing โรงแรม THE MARINE RESORT & SPA

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ก.5 วิลล่า 2 ชั้น Pool Side Villa



ภาพที่ 4.2.14 ผังอาคารวิลล่า 2 ชั้น Pool Side Villa ชั้นที่ 1 โรงแรม THE MARINE RESORT & SPA



ภาพที่ 4.2.15 ผังอาคารวิลล่า 2 ชั้น Pool Side Villa ชั้นที่ 2 โรงแรม THE MARINE RESORT & SPA

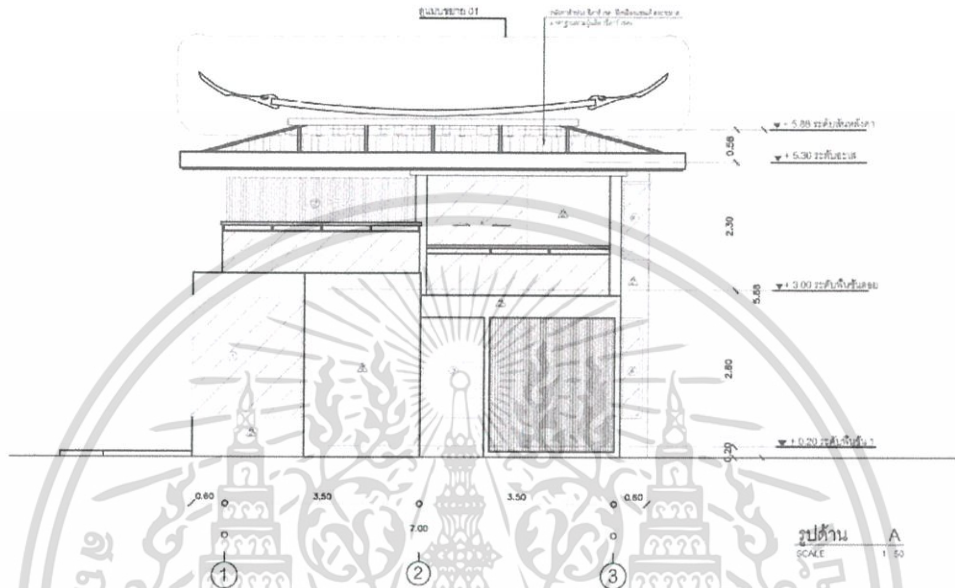
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ลักษณะของอาคาร

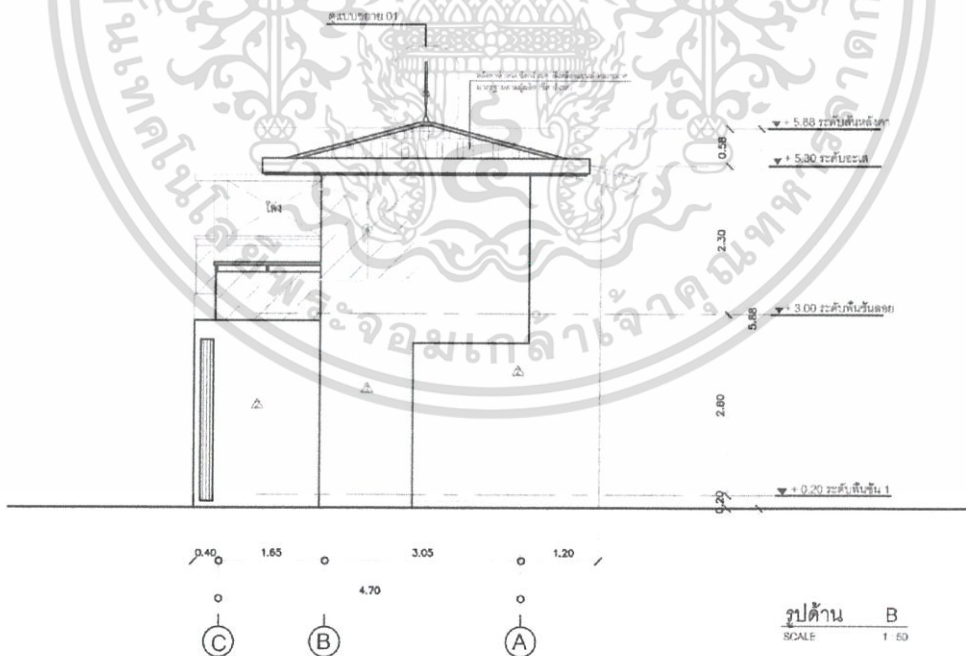
ด้านหน้าอาคาร มองเห็นสระว่ายน้ำ และติตริมทะเล ด้านหลังอาคาร เปิดโล่ง เห็นเป็นวิวสวน

เหตุผลในการเลือกอาคาร

ลักษณะการเข้าอาคาร มีความสวยงาม จัดผังแบบแนวแกนตรง และ
และมีความสมมาตร ระบายอากาศได้ดี



ภาพที่ 4.2.16 ภาพตัดด้านหน้าวิลล่า 2 ชั้น Pool Side Villa โรงแรม THE MARINE RESORT & SPA



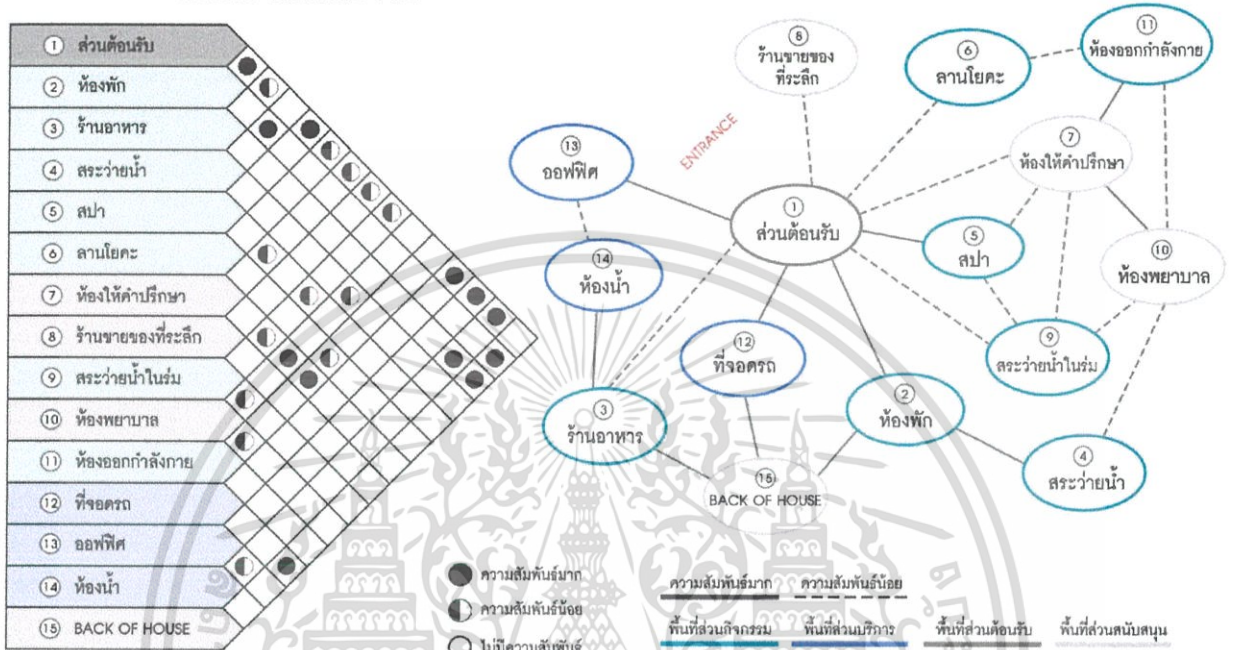
ภาพที่ 4.2.17 ภาพตัดด้านข้างวิลล่า 2 ชั้น Pool Side Villa โรงแรม THE MARINE RESORT & SPA

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

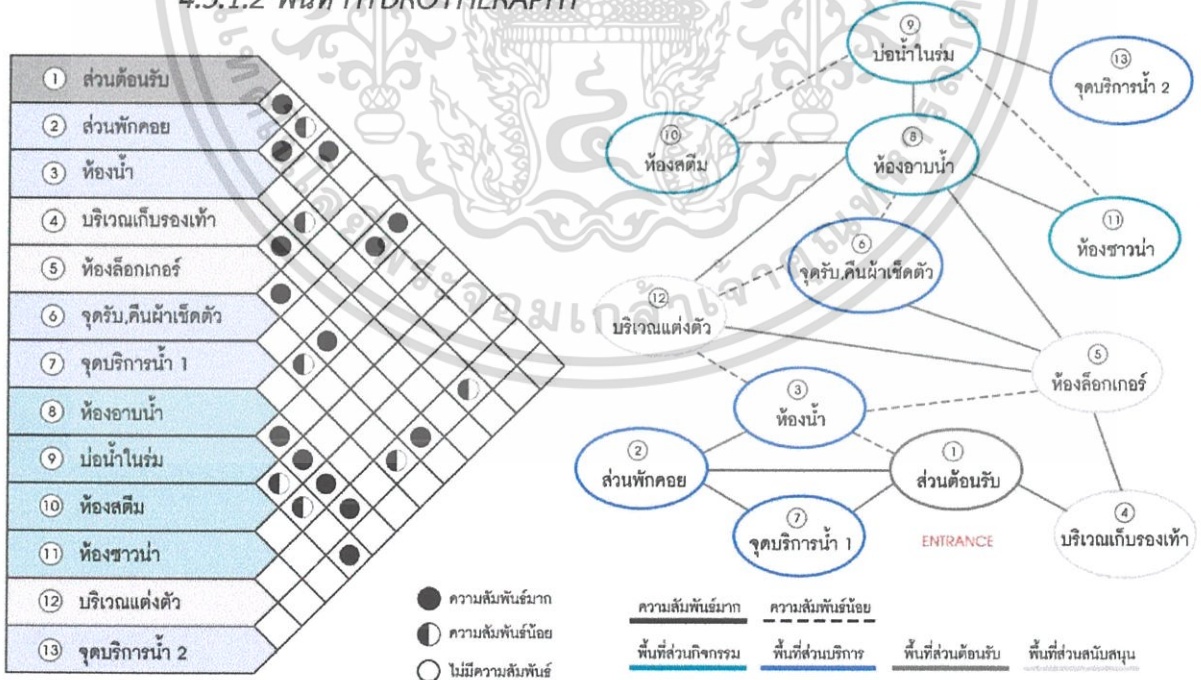
4.3 ตารางวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์แบบต่างๆ

4.3.1 การวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์ (Relationship Matrix) และ ค่าความสัมพันธ์แบบต่อเนื่อง (Bubble Diagram)

4.3.1.1 พื้นที่โดยรวม

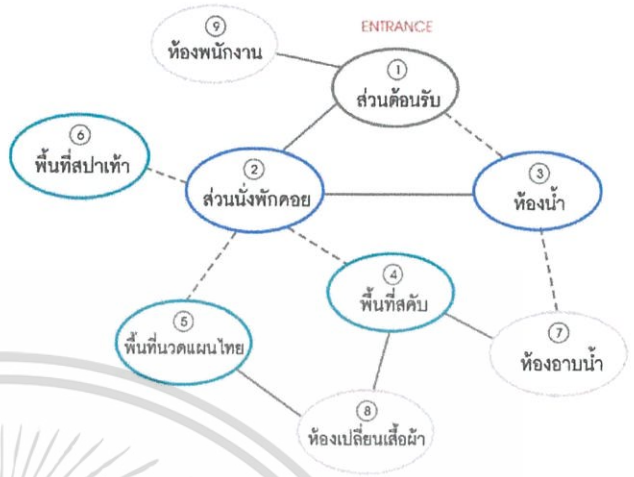
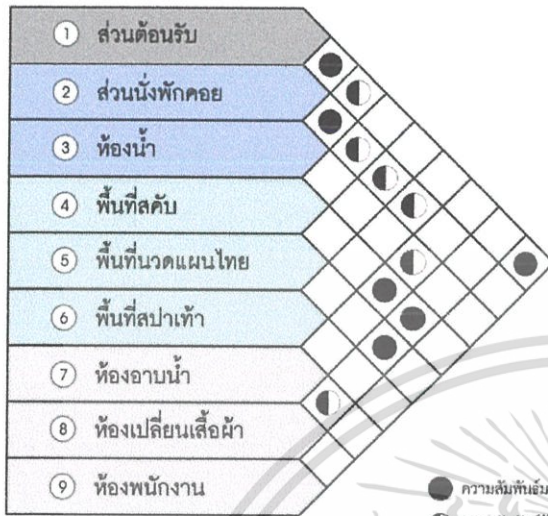


4.3.1.2 พื้นที่ HYDROTHERAPY



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

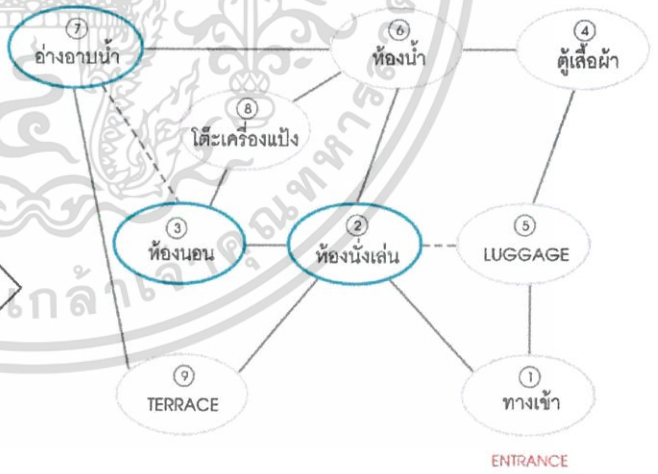
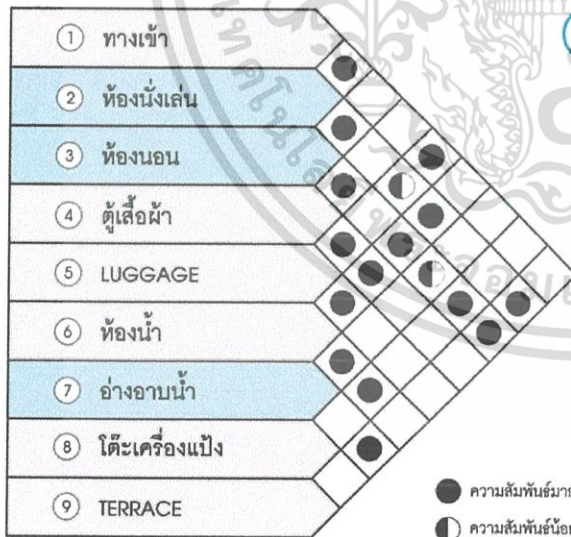
4.3.1.3 พื้นที่ SPA



● ความสัมพันธ์มาก
◐ ความสัมพันธ์น้อย
○ ไม่มีความสัมพันธ์

ความสัมพัทธ์มาก ความสัมพันธ์น้อย
พื้นที่ส่วนกิจกรรม พื้นที่ส่วนบริการ พื้นที่ส่วนต้อนรับ พื้นที่ส่วนสนับสนุน

4.3.1.4 พื้นที่ Guest Room

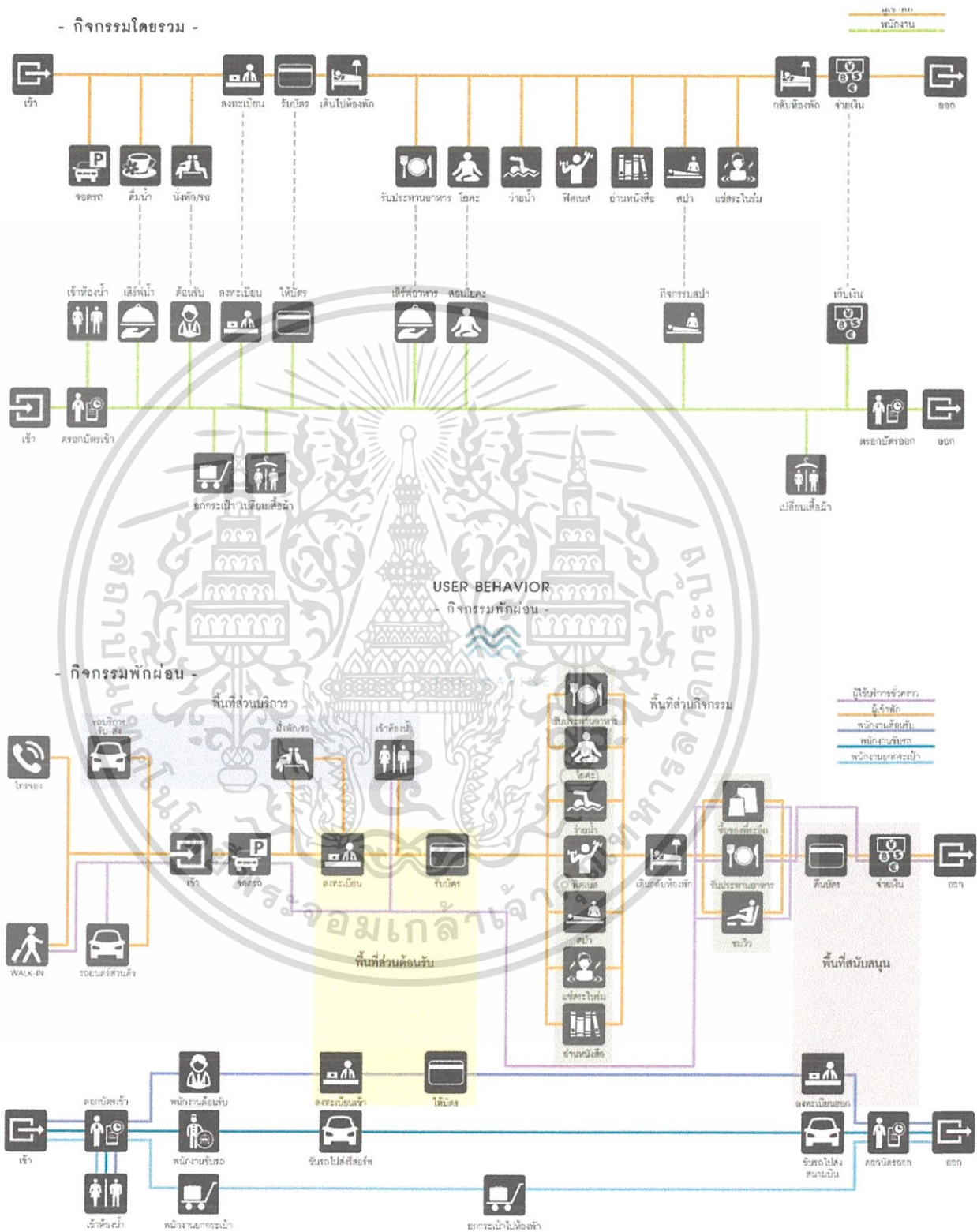


● ความสัมพันธ์มาก
◐ ความสัมพันธ์น้อย
○ ไม่มีความสัมพันธ์

ความสัมพัทธ์มาก ความสัมพันธ์น้อย
พื้นที่ส่วนกิจกรรม พื้นที่ส่วนบริการ พื้นที่ส่วนต้อนรับ พื้นที่ส่วนสนับสนุน

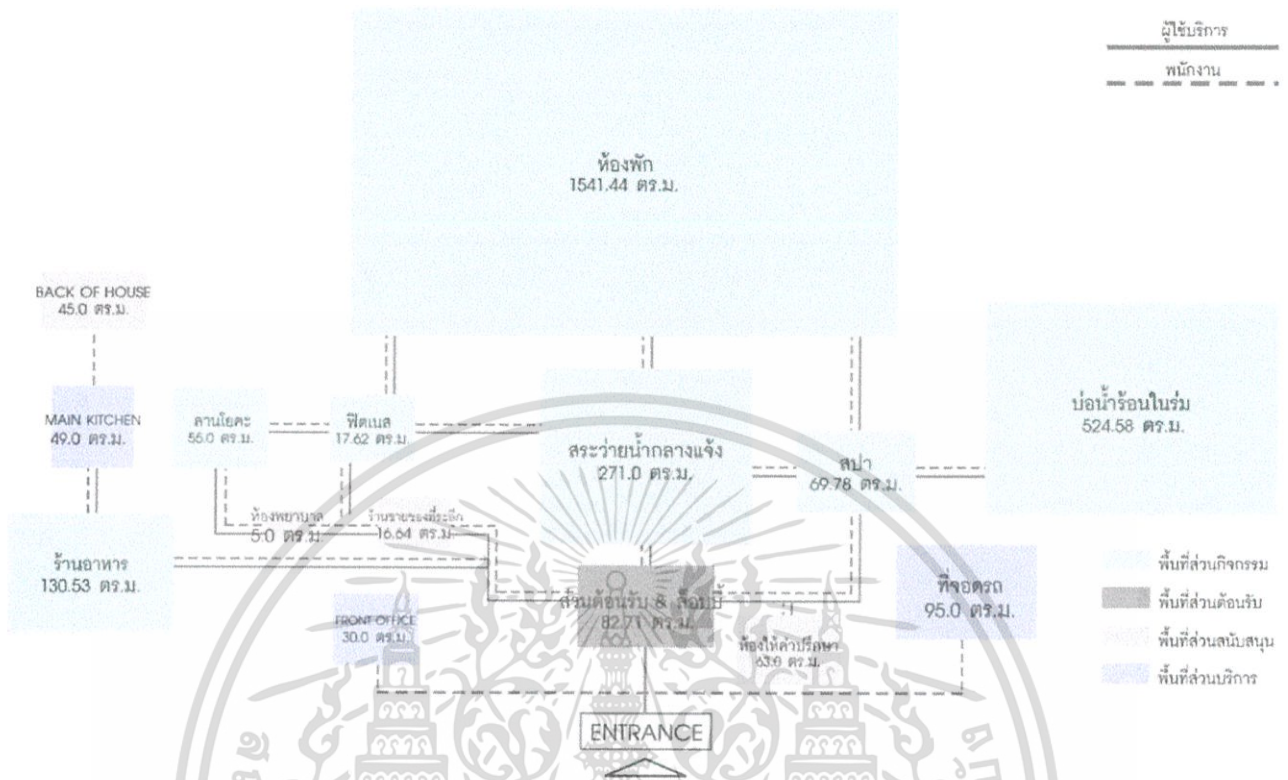
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.3.2 การวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์ (USER BEHAVIOR)

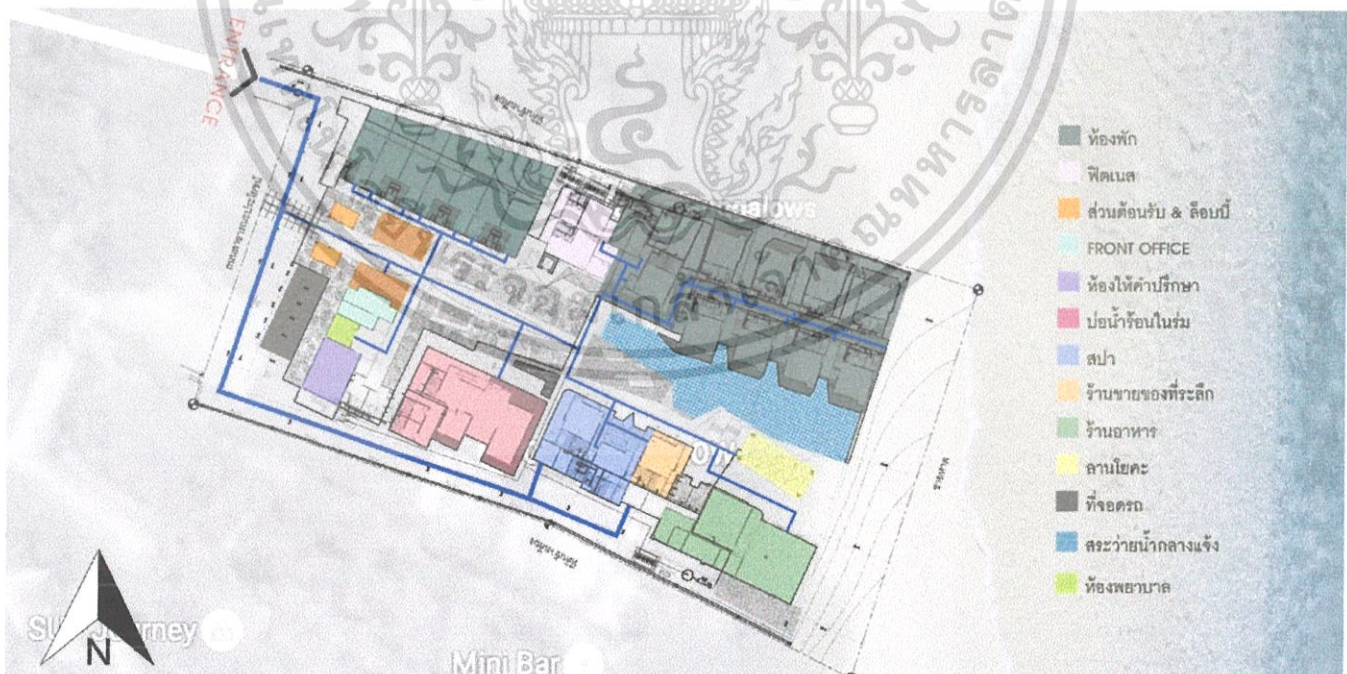


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.3.4 ตารางความสัมพันธ์ของการใช้พื้นที่ (Functional Diagram)



4.3.5 การแบ่งพื้นที่ใช้สอยส่วนต่างๆในโครงการ (Zoning)



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.3.6 Conceptual Design

CONCEPTUAL DESIGN



แนวความคิดในการออกแบบ คือ โด่ได้ทั้งทะเล เมืองจากจังหวัดสุราษฎร์ธานี นับว่าเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญที่ผู้รักและนักท่องเที่ยวยุคใหม่ชาวไทยและชาวต่างชาติ ทะเลของจังหวัดสุราษฎร์ธานีนั้น เหมาะสำหรับการพักผ่อน มีหลายจุดที่เป็นจุดดำน้ำที่นักดำน้ำจะต้องเดินทางไปสัมผัส เกาะน้อยใหญ่ของเมืองร้อยเกาะ จึงได้นำสิ่งมีชีวิตใต้น้ำที่ทะเล เช่น ปะการัง ปลาทะเลหลากสายชนิด มาใช้ในการออกแบบแต่ละโซน

THE MARINE RESORT & SPA, SAMUI

King Mongkut's Institute of Technology Faculty of Architecture Department of Interior Architecture
Create by Miss Siranun Intemra Code 5002019

45 57

CONCEPTUAL DESIGN LOBBY



ดูทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทองตั้งอยู่ เนื่องจากพื้นที่กลางเกาะนั้นเป็นอ่าวที่ล้อมรอบด้วยภูเขา มีโตรงน้ำที่น้ำทะเลไหลเข้าออกได้ เรียกได้ว่าเป็นทะเลสาบน้ำเค็มขนาดใหญ่กลางเกาะ ทางดูทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทองมีการทำสะพานไม้ไว้อย่างดี เพราะระดับน้ำตื้นมาก บริเวณยอดเขาสูงสุดยังสามารถชมวิวดูทัศน์มองเห็นเกาะบริวารอื่นๆ เช่น เกาะสามเส้า และ เกาะท้ายเตา ที่อยู่ใกล้สุดทางทิศเหนือได้สวยงาม

THE MARINE RESORT & SPA, SAMUI

King Mongkut's Institute of Technology Faculty of Architecture Department of Interior Architecture
Create by Miss Siranun Intemra Code 5002019

46 57

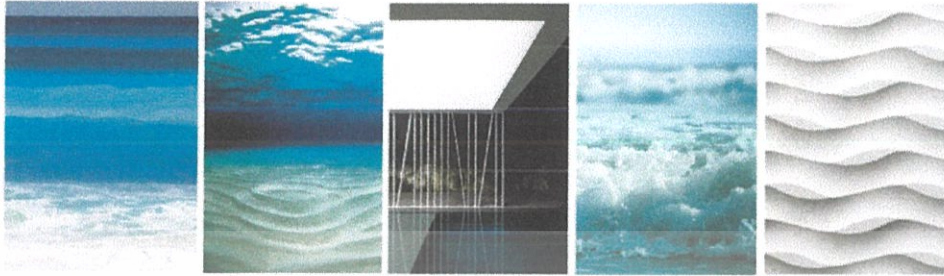
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

CONCEPTUAL DESIGN

- HYDROTHERAPY -



THE MARINE
RESORT & SPA



แนวความคิดหลักของ Hydrotherapy คือ ระดับที่น้ำทะเล ซึ่งสีน้ำทะเลจะมีการเปลี่ยนแปลงไป เช่น ถ้าเป็นน้ำสีน้ำเงินเข้ม แสดงว่าน้ำค่อนข้างใส ไม่มีสิ่งเจือปนมาก ถ้าเป็นสีฟ้าอ่อน แสดงว่ามีตะกอนแขวนลอย ถ้าเป็นสีเขียวแสดงว่าอาจมีเซลล์แพลงตอนพืช หรือ สัตว์ อยู่ในมวลน้ำในปริมาณมาก ซึ่งสีที่เปลี่ยนไป จะบ่งบอกถึงองค์ประกอบบางอย่าง ในน้ำทะเลได้ จึงได้นำองค์ประกอบต่างๆ ที่เกี่ยวกับน้ำทะเล เช่น สี สัน รูปร่าง รูปทรง แสดงลักษณะ และสะท้อน มาใช้ในกาออกแบบ เพื่อให้ผู้ใช้บริการ Hydrotherapy เกิดความรู้สึกผ่อนคลาย จากความเหน็ดเหนื่อย และสดชื่น และยังช่วยในเรื่องของการมีผลการทำงานของกล้ามเนื้อที่อ่อนแรงให้ดีขึ้น

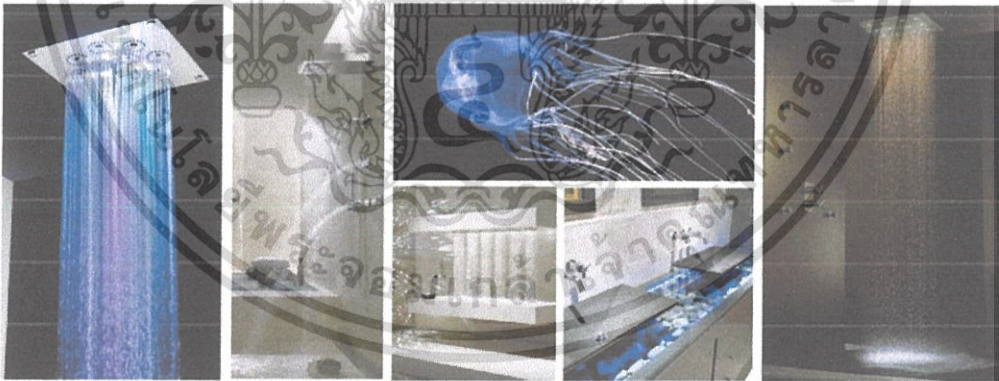
THE MARINE RESORT & SPA, SAMUI

King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang Faculty of Architecture, Department of Interior Architecture
Create by Miss Sirinun Lertkai Code 6600167

47 57

CONCEPTUAL DESIGN

- WITCHY SHOWER -



แมงกะพรุนกล่อง (Box Jellyfish)

แมงกะพรุนเป็นสัตว์ที่มีลำตัวโปร่งใส ร่างกายประกอบด้วยเจลาตินเป็นส่วนใหญ่ สามารถมองเห็นเข้าไปได้ถึงอวัยวะภายใน มีลึที่อ่อน โปร่งใส มีความสามารถในการเคลื่อนที่มากกว่าการล่องลอย โดยการพุ่งขึ้นอย่างรวดเร็วจนถึงลิ้นือตท่ามกลางทะเล



THE MARINE RESORT & SPA, SAMUI

King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang Faculty of Architecture, Department of Interior Architecture
Create by Miss Sirinun Lertkai Code 6600167

48 57

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

CONCEPTUAL DESIGN

- RESTAURANT -



THE MARINE
RESORT & SPA



ห้องอาหารเปรียบเสมือนตั้งเรือที่ชาวประมงใช้เวลาส่วนใหญ่อาศัยอยู่ในเรือ โดยเรือสามารถเป็นคั้งบ้าน หรือเป็นคั้งยานพาหนะที่นำไปสู่เกาะน้อยใหญ่ และมีการนำตัวเรือมาใช้ โดยเรือจะแบ่งได้เป็น 3 ส่วน คือ ส่วนหัวเรือ กลางเรือ และ ห้ายเรือ ซึ่งเปรียบเสมือนการแบ่งพื้นที่ภายในร้านอาหารให้เป็นสัดส่วน โดยที่สามารถจัดกิจกรรมได้หลากหลายรูปแบบ และของที่น่ามาตกแต่งในห้องนั้น จะเปรียบเสมือน อุปกรณ์พื้นบ้าน ที่ชาวประมงใช้ใบกรรมาทำหมักหมื่น เช่น อวน แห เฝือก โดยเป็นการนำจุดเด่นของเรือประมงมาสร้าง เพื่อให้เห็นเรื่องราวที่น่ามาใจมากยิ่งขึ้น

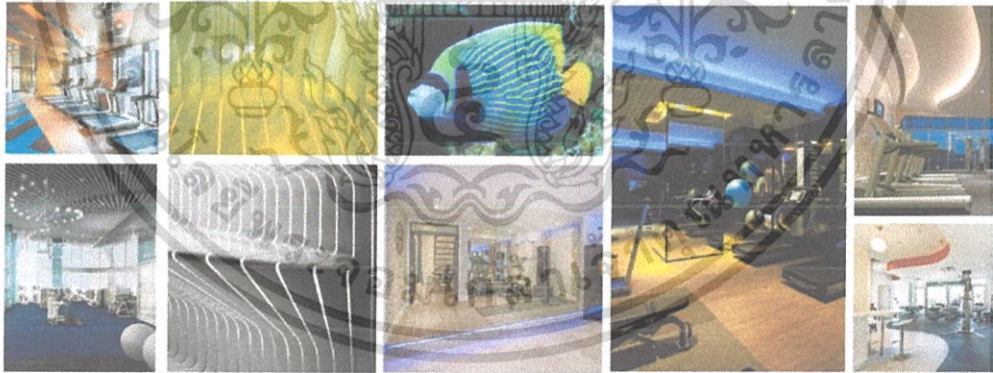
THE MARINE RESORT & SPA, SAMUI

King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang Faculty of Architecture, Department of Interior Architecture
Create by Miss Sirinun Lertmal Code 55020167

49 57

CONCEPTUAL DESIGN

- FITNESS -



ปลาตีนสมุทร (anglerfishes)

ปลาแองเจิล หรือคนไทยมักเรียกว่าปลาตีนสมุทร จัดได้ว่าเป็นราชาแห่งท้องทะเล เป็นปลาทะเลที่มีขนาดใหญ่ สีสันสวยงาม ทำทางการว่ายน้ำที่สง่า โดยปลาตีนสมุทรสามารถเปลี่ยนแปลงลวดลายได้ เมื่อตอนอายุน้อยลายจะเป็นแบบหนึ่ง แต่เมื่อโตขึ้นจะเป็นอีกแบบหนึ่ง ปลากลุ่มนี้อาศัยอยู่ตามแนวปะการัง ทั้งแนวปะการังน้ำตื้นและน้ำลึก



THE MARINE RESORT & SPA, SAMUI

King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang Faculty of Architecture, Department of Interior Architecture
Create by Miss Sirinun Lertmal Code 55020167

50 57

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

CONCEPTUAL DESIGN
- CONSULTING ROOM -



THE MARINE
RESORT & SPA



ปลากระเบนทอง (Bluespotted ribbontail ray)

ปลากระเบนทอง หรือ ปลากระเบนหิน มีแถบสีฟ้าเป็นค้ำขวางกั้นตั้งแต่โคนจรดปลายหาง ตามลำตัวเป็นเมือกลิ้นสีเหลืองทอง และมีจุดสีดำแต้มอยู่ทั่วทั้งด้านบน พื้นลำตัวมีหลากหลายสี ทั้ง สีเขียว, สีนํ้าตาล หรือสีเทา ส่วนใต้ท้องมีสีขาวอาศัยอยู่ตามพื้นที่ทะเลในบริเวณแนวปะการังเขตรอบทั่วไป

THE MARINE RESORT & SPA, SAMUI

King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang Faculty of Architecture, Department of Interior Architecture
Create by Miss Sirarun Intemsa Code 5500167

CONCEPTUAL DESIGN
- SOUVENIR -

51 57



ปลานกแก้ว (Parrotfishes)

โบรบรรดาปลาสวยงามที่สร้างสีสันให้กับโลกใต้ทะเล ปลานกแก้ว (Parrotfishes) นับเป็นปลาสวยงามที่โดดเด่นอีกกลุ่มหนึ่งรูปร่างที่เป็นเอกลักษณ์ โดยเฉพาะบริเวณปากที่ปลา ด้านบนลักษณะคล้ายเป็นจะงอยปากของนกแก้ว อันเป็นที่มาของชื่อปลานกแก้ว สีสันบนลำตัวของมันยังสดใสสวยงามคล้ายกับสีสันของนกแก้วซึ่งมีตั้งแต่สีเขียว สีแดง สีเหลือง สีลายค้ำแดง



THE MARINE RESORT & SPA, SAMUI

King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang Faculty of Architecture, Department of Interior Architecture
Create by Miss Sirarun Intemsa Code 5500167

52 57

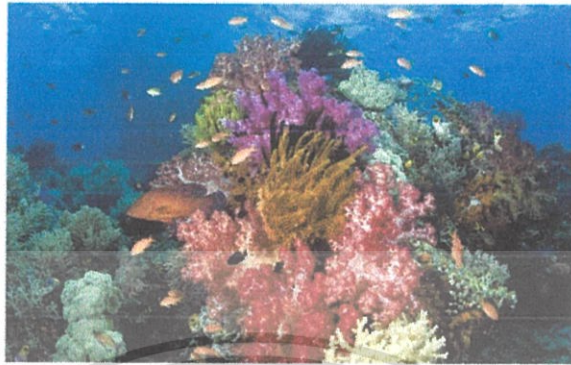
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

CONCEPTUAL DESIGN

- GUEST ROOM -



THE MARINE
RESORT & SPA



จังหวัดสุราษฎร์ธานีมีพื้นที่ปะการังมากที่สุดใต้อ่าวไทยประมาณ 24,000 ไร่

แนวปะการังอ่าวไทย

ฝั่งทะเลอ่าวไทยมีพื้นที่ปะการังทั้งหมดประมาณ 45,600 ไร่ แบ่งเป็น อ่าวไทยฝั่งตะวันออกพบแนวปะการังกระจายอยู่รอบเกาะต่างๆ ส่วนอ่าวไทยฝั่งตะวันตกพบปะการังบริเวณรอบเกาะ ในจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ชุมพร และสุราษฎร์ธานี พื้นที่รวม 29,600 ไร่ จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีพื้นที่ปะการังมากที่สุดใต้อ่าวไทยประมาณ 24,000 ไร่ แนวปะการังฝั่งตะวันออกมีลักษณะสันตติของอ่าวไทย ส่วนใหญ่อยู่ในสภาพสมบูรณ์ปานกลาง ถึงสมบูรณ์ดีมาก

THE MARINE RESORT & SPA, SAMUI

King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang Faculty of Architecture, Department of Interior Architecture
Create by Miss Sirasun Lohlema, Code: 55220167

53 57

CONCEPTUAL DESIGN

- SUPERIOR ROOM -



ปะการังเขากวาง (Staghorn Coral)

คอลอร์มีเป็นข้อที่กิ่งก้านแตกออกคล้ายเขากวาง มีลักษณะคล้ายเกล็ด ตรงปลายกิ่งมีปะการังมักมีสีชมพู ปะการังชนิดนี้พบอยู่ทั่วไปในเขตน้ำขึ้นน้ำลงและตื้นลงไป ทั้งในอ่าวไทยและฝั่งอันดามัน



ACROPORA AUSTERA DANA

THE MARINE RESORT & SPA, SAMUI

King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang Faculty of Architecture, Department of Interior Architecture
Create by Miss Sirasun Lohlema, Code: 55220167

54 57

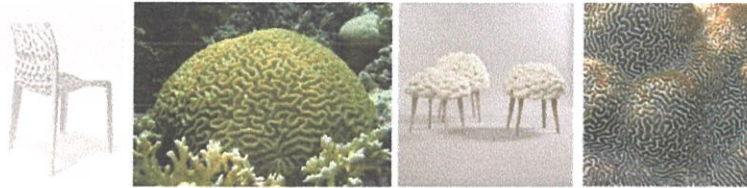
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

CONCEPTUAL DESIGN

- DELUXE ROOM -

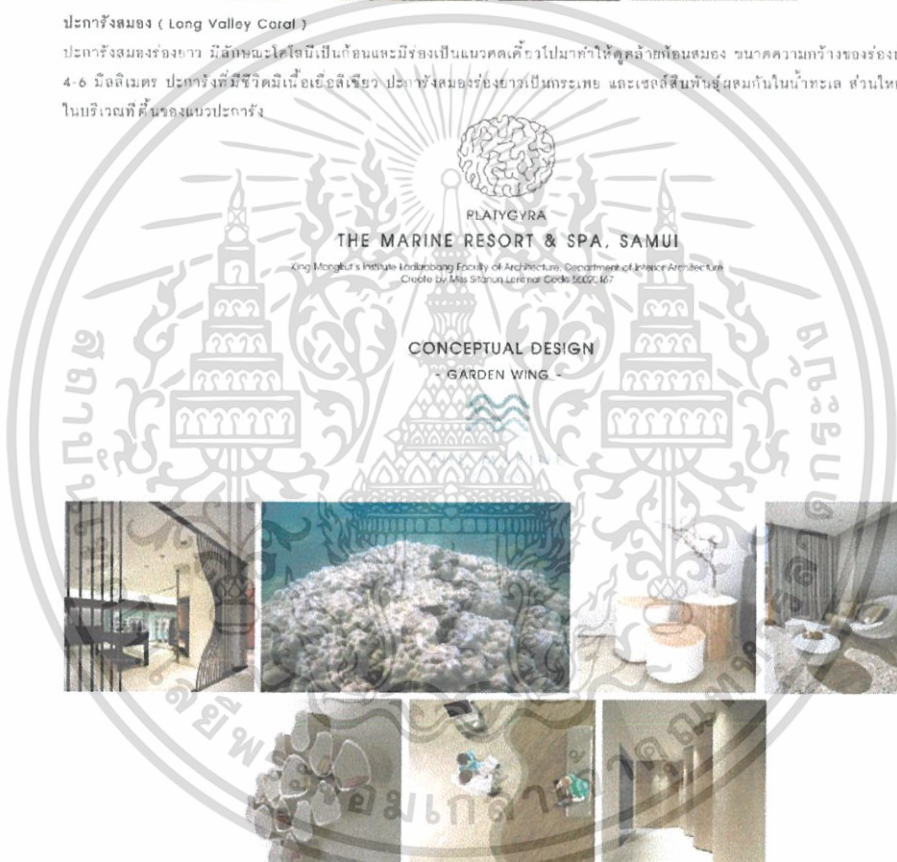


THE MARINE
RESORT & SPA



ปะการังสมอง (Long Valley Coral)

ปะการังสมองหรือรังยาว มีลักษณะโคโรนเป็นก้อนและมีร่องเป็นแนวคดเคี้ยวไปมาทำให้ดูคล้ายก้อนสมอง ขนาดความกว้างของร่องประมาณ 4-6 มิลลิเมตร ปะการังที่มีชีวิตมีเนื้อเยื่อสีเขียว ปะการังสมองหรือรังยาวเป็นกระเทย และเจริญสืบพันธุ์ผสมกันในน้ำทะเล ส่วนใหญ่พบอยู่ในบริเวณที่คืนของแนวปะการัง



PLATYGRA

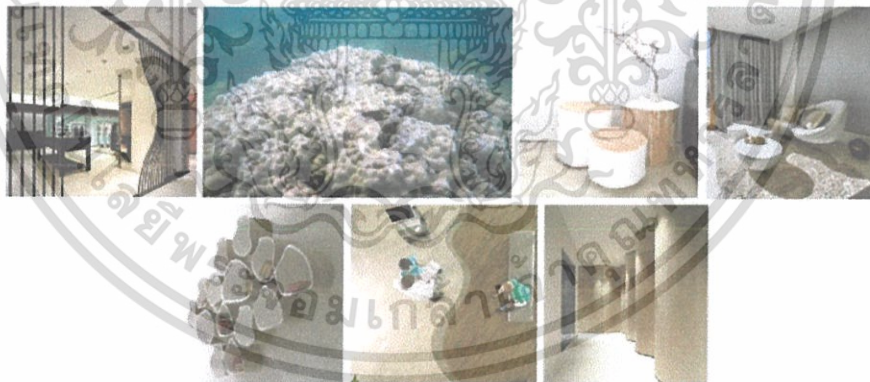
THE MARINE RESORT & SPA, SAMUI

King Mongkut's Institute Ladkrabang Faculty of Architecture, Department of Interior Architecture
Create by Miss Siranun Lertnar Code: 5602-167

CONCEPTUAL DESIGN

- GARDEN WING -

55 57



ปะการังโขด (Mountain coral)

โคโรนมีลักษณะเป็นก้อน มักมีรูปร่างครึ่งทรงกลม หรือคล้ายโดม บางครั้งเป็นแบบเคลือบหิน มีขนาดเล็กจนถึงขนาดใหญ่ 5 เมตร ผิวเรียบ และมีมันเงาบ้าง



PORITES LUTEA

THE MARINE RESORT & SPA, SAMUI

King Mongkut's Institute Ladkrabang Faculty of Architecture, Department of Interior Architecture
Create by Miss Siranun Lertnar Code: 5602167

56 57

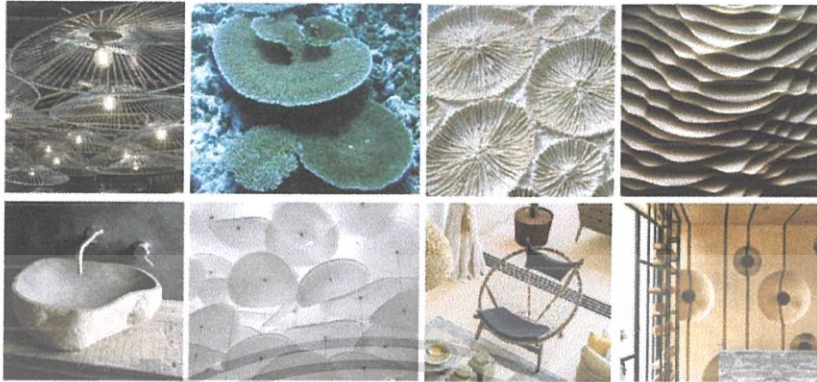
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

CONCEPTUAL DESIGN

- POOL SIDE VILLA -



THE MARINE
RESORT & SPA



ปะการังแผ่น หรือ ปะการังโต๊ะ (Table coral)

มีลักษณะเป็นแผ่นที่รวมกันเป็นกระจุกแบบใบไม้ หรือไม้ เช่น ปะการังจวน ปะการังใบหนาม ปะการังแผ่นเปลวไฟ บางชนิดมีลักษณะเป็นแผ่นชั้นๆ เรียกว่า ปะการังแผ่น มีการขยายออกไปในแนวราบคล้ายจานหรือโต๊ะ



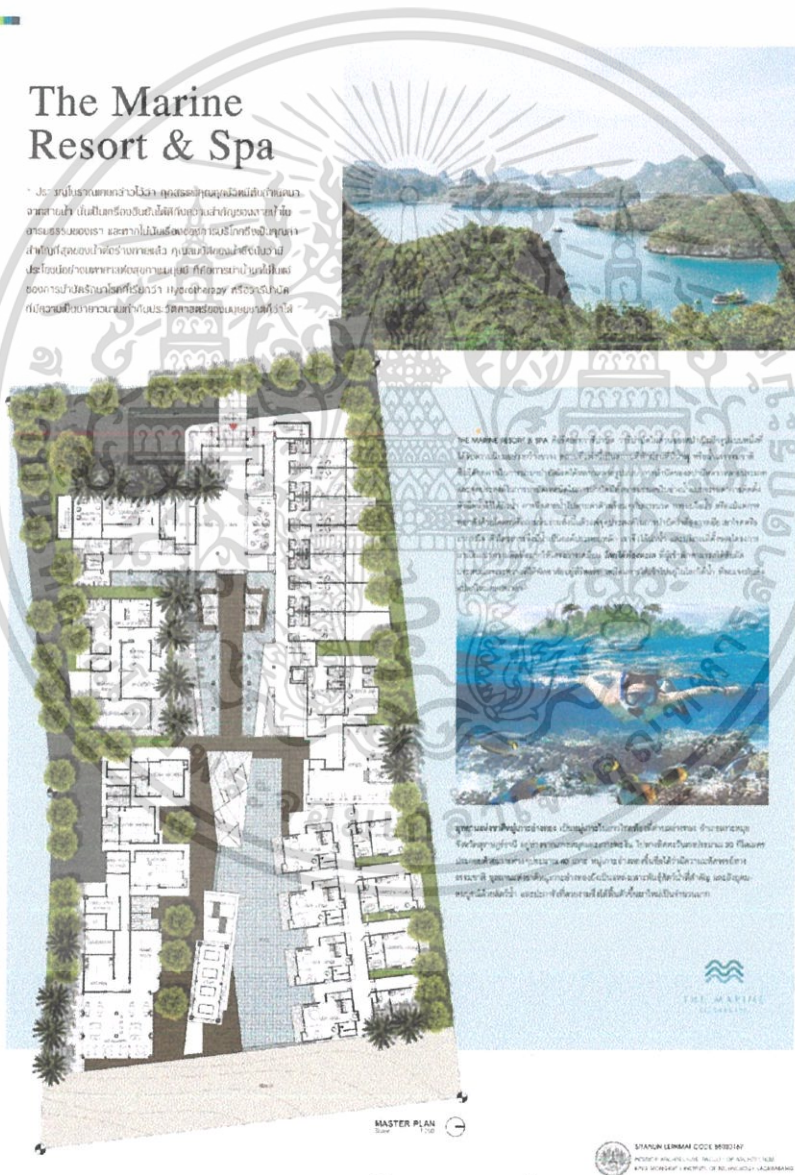
57 57

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รายละเอียดการออกแบบ

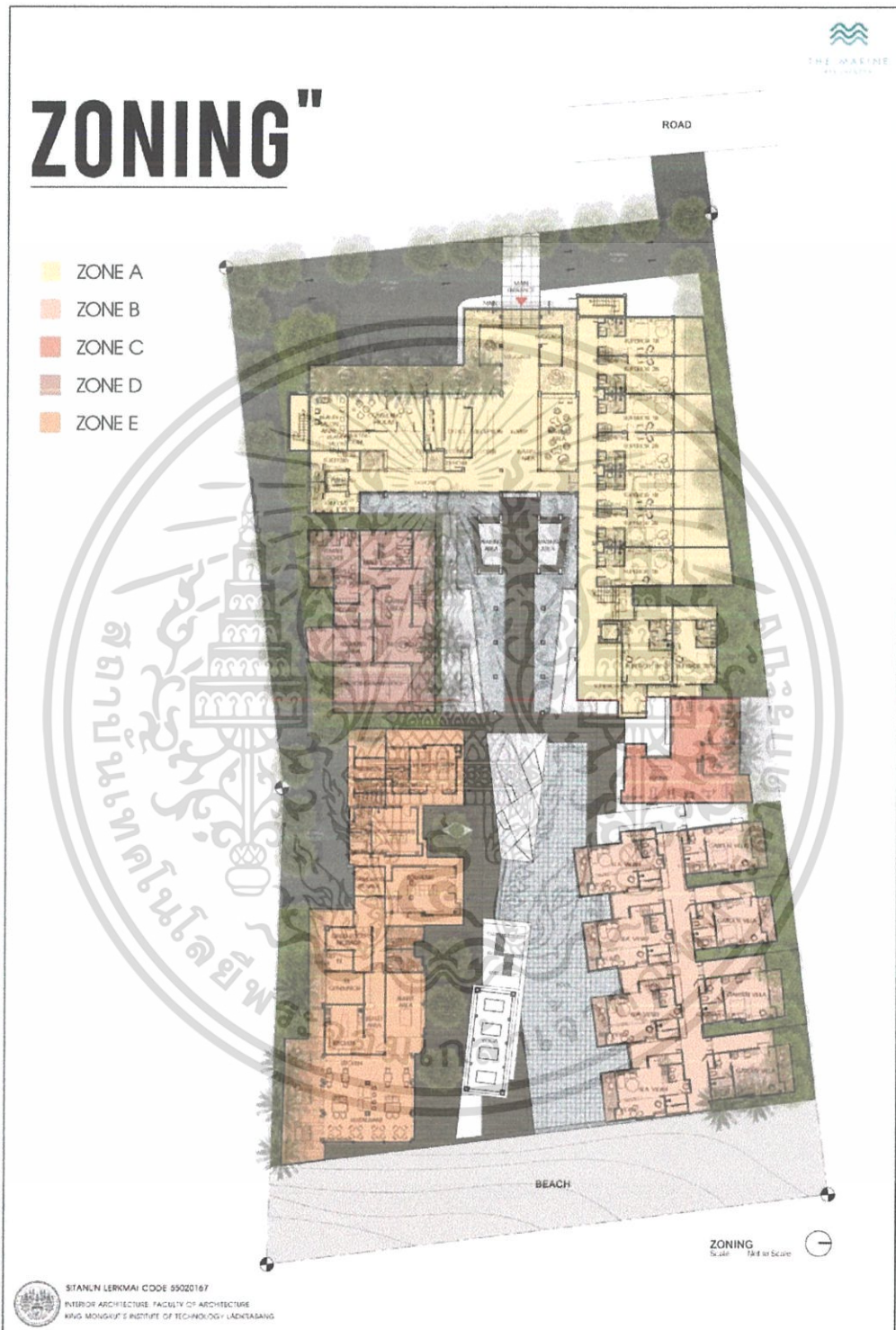
5.1 ผังโครงการ

5.1.1 ผังโครงการ



รูป 5.1.1.1 ผังภาพรวมของโครงการ

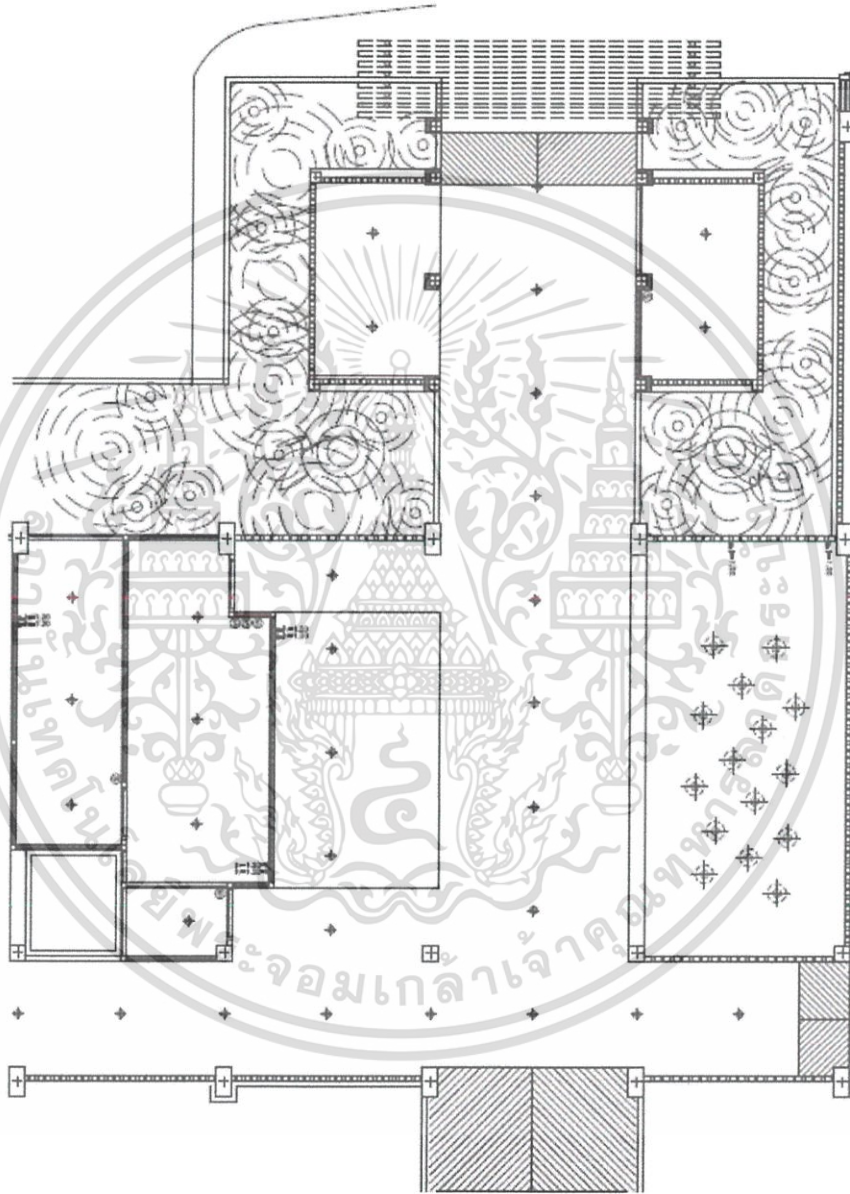
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูป 5.1.1.2 ผังภาพ zoning ของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.1.2 ผังฝ้าเพดาน และอุปกรณ์ไฟฟ้า

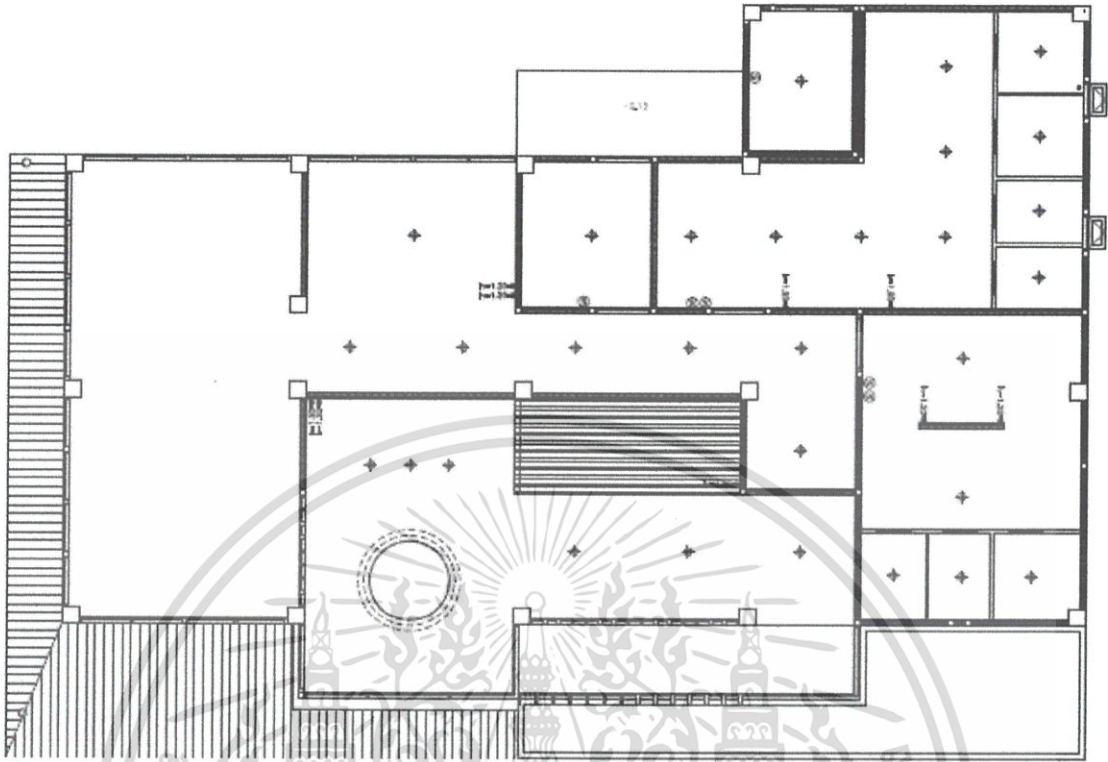


รูป 5.1.2.1 ผังฝ้าเพดานและอุปกรณ์ไฟฟ้า lobby

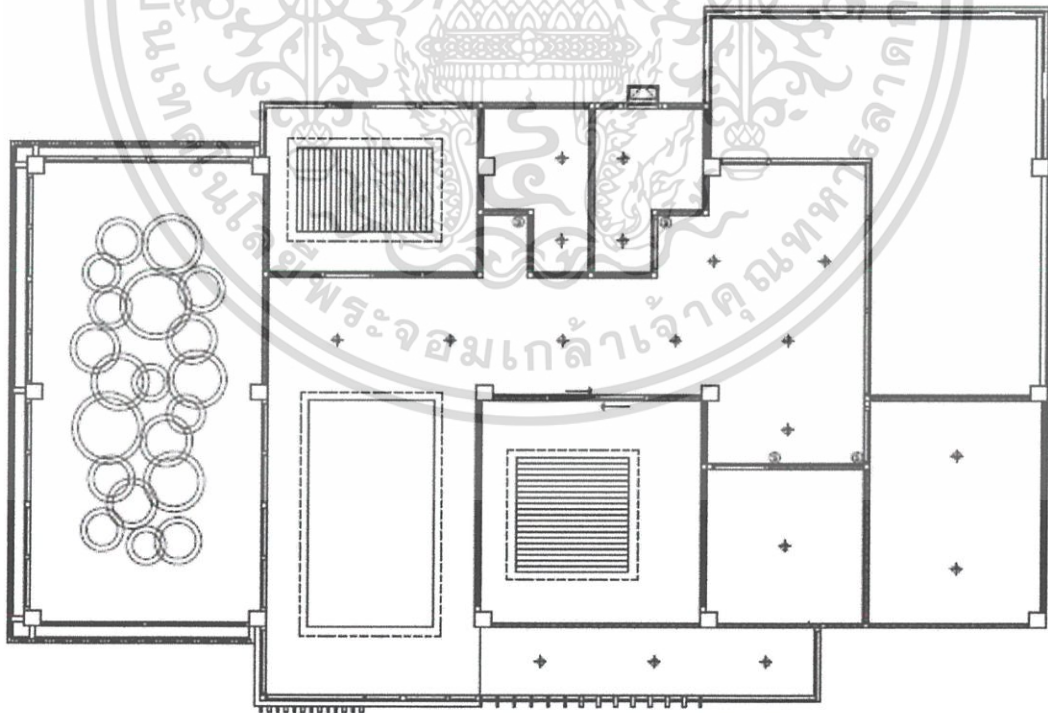


รูป 5.1.2.2 ผังไฟฟ้าเพดานและอุปกรณ์ไฟฟ้า restaurant

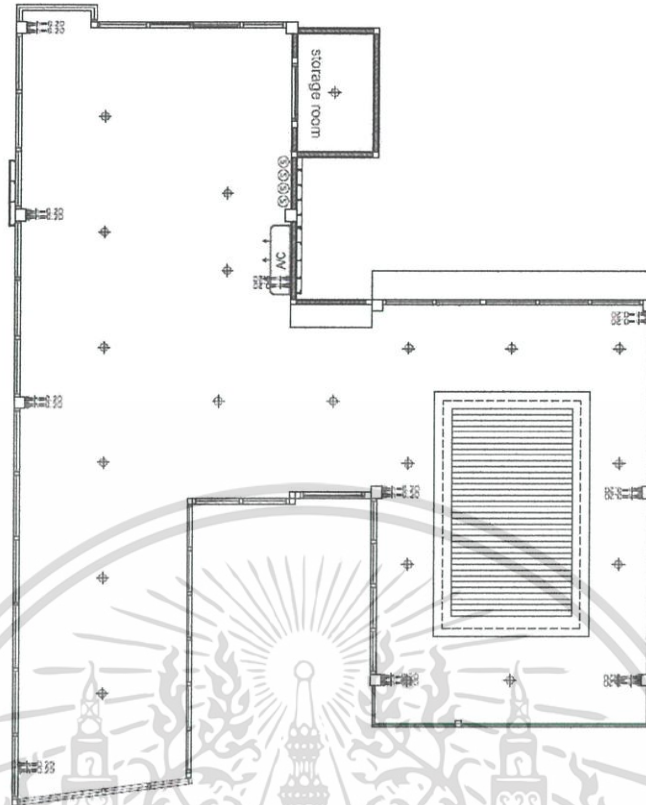
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



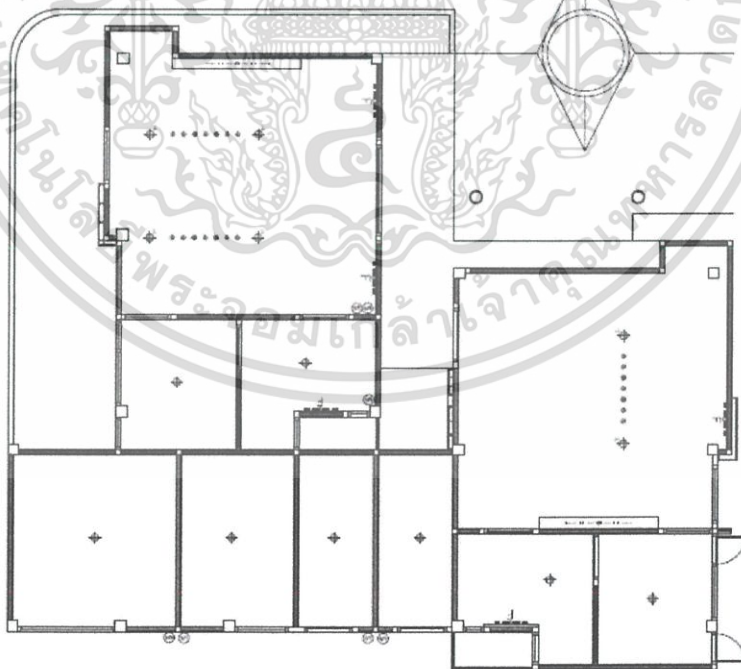
รูป 5.1.2.3 ผังฝ้าเพดานและอุปกรณ์ไฟฟ้า hydrotherapy floor1



รูป 5.1.2.4 ผังฝ้าเพดานและอุปกรณ์ไฟฟ้า hydrotherapy floor2

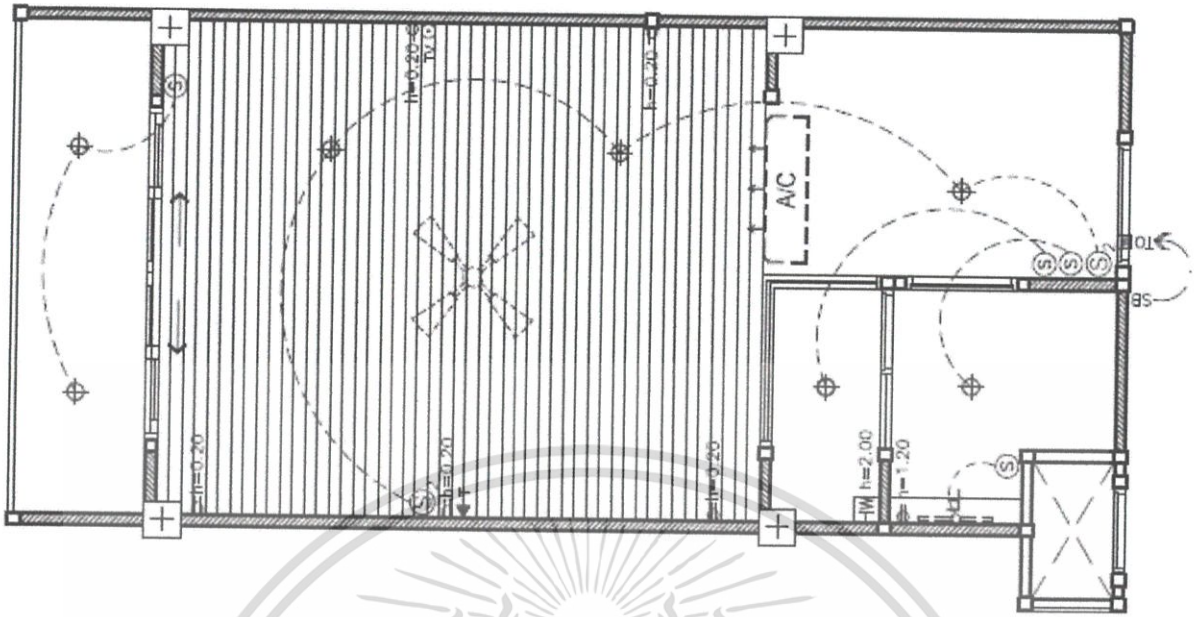


รูป 5.1.2.5 ผังไฟฟ้าเพดานและอุปกรณ์ไฟฟ้า fitness

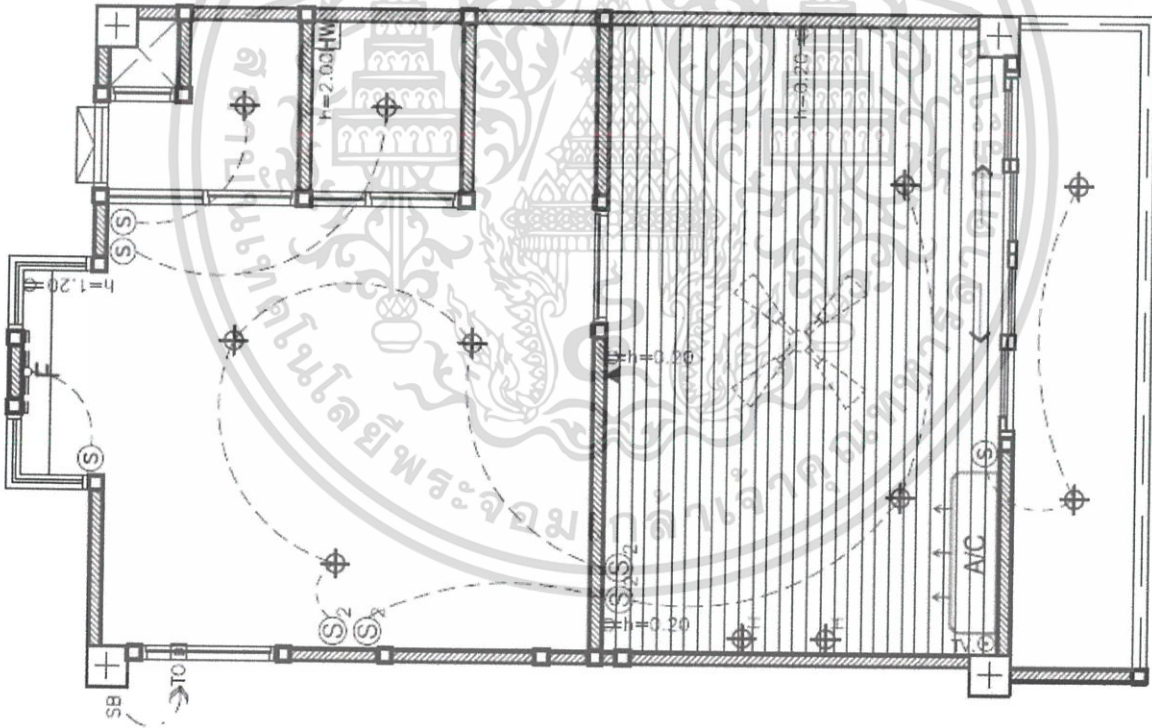


รูป 5.1.2.6 ผังไฟฟ้าเพดานและอุปกรณ์ไฟฟ้า vichy rain shower

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

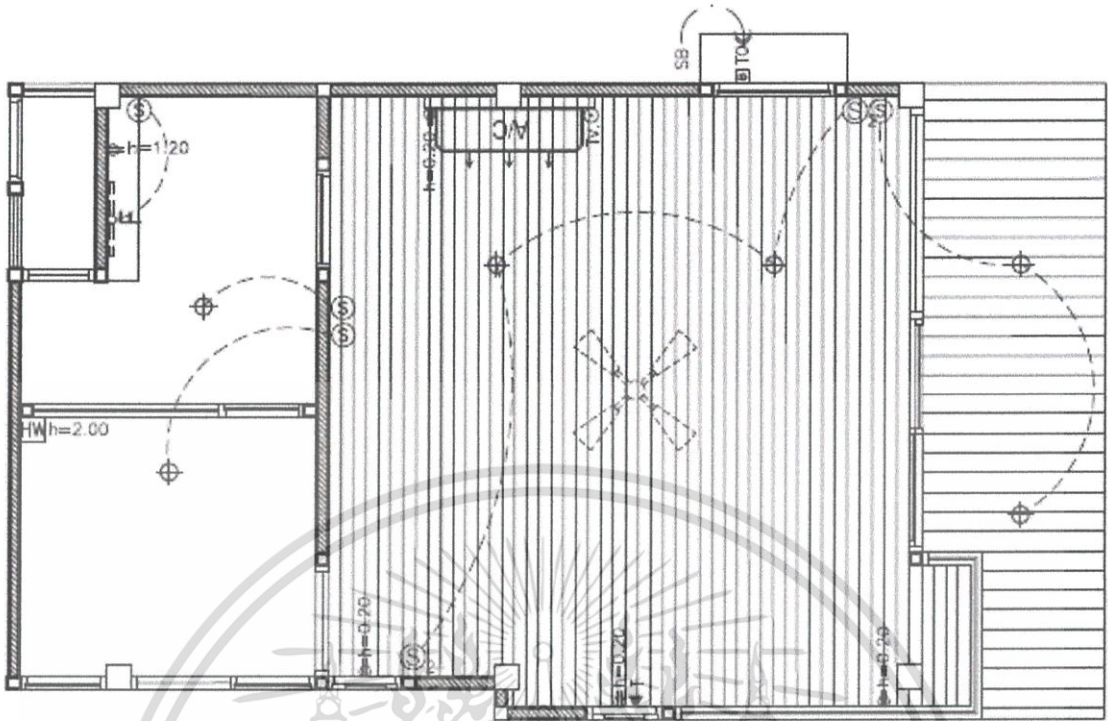


รูป 5.1.2.7 ผังไฟฟ้าเพดานและอุปกรณ์ไฟฟ้า superior room

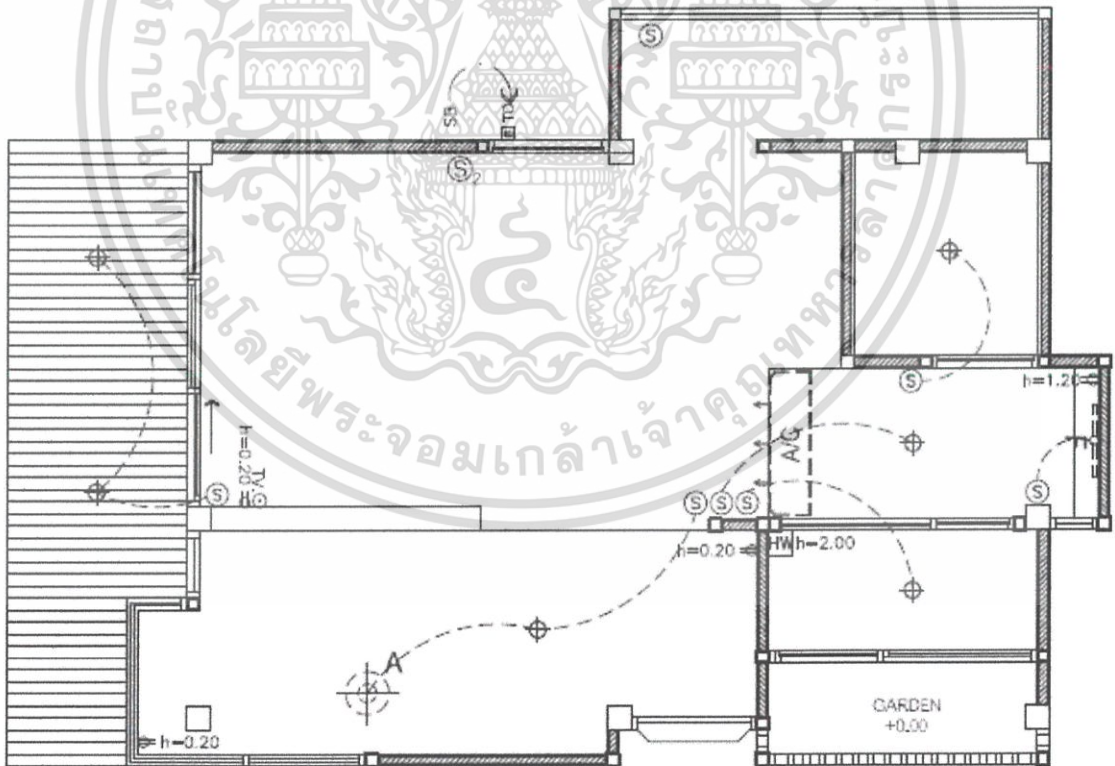


รูป 5.1.2.8 ผังไฟฟ้าเพดานและอุปกรณ์ไฟฟ้า deluxe room

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

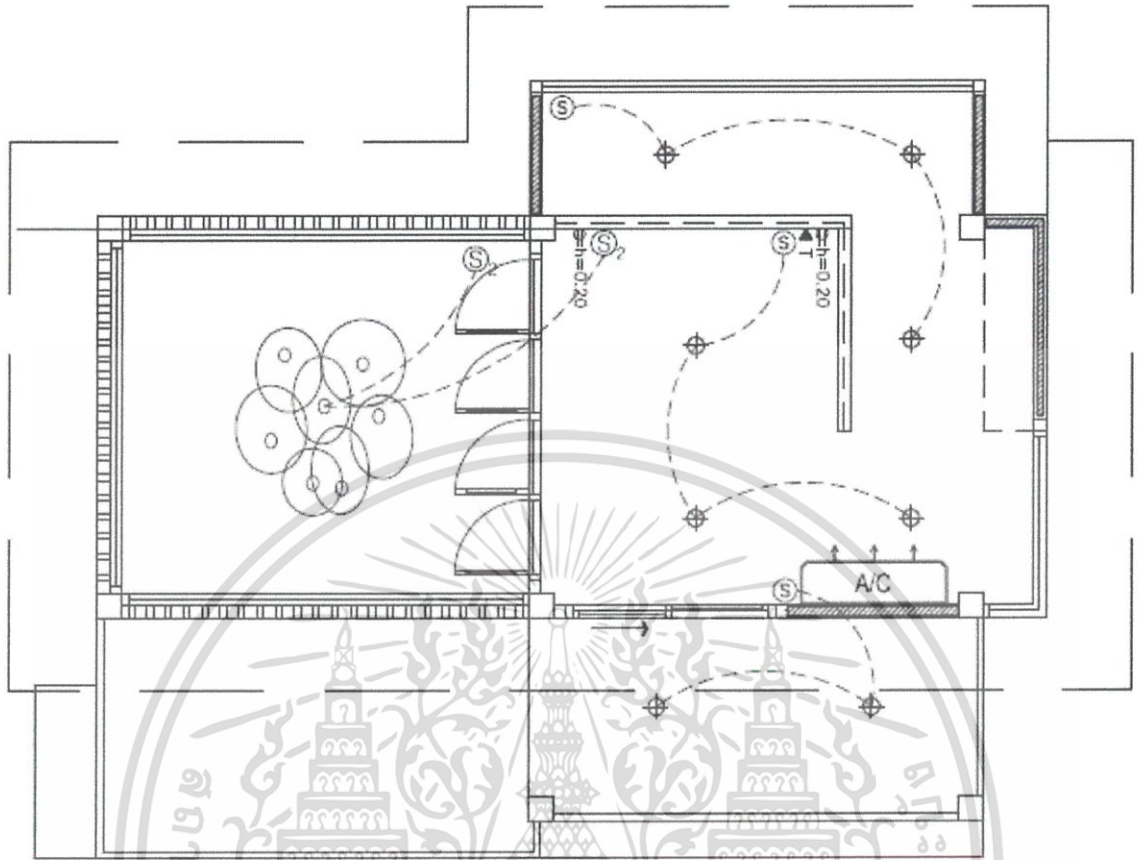


รูป 5.1.2.9 ผังไฟฟ้าเพดานและอุปกรณ์ไฟฟ้า garden wing room



รูป 5.1.2.10 ผังไฟฟ้าเพดานและอุปกรณ์ไฟฟ้า pool side villa room floor1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูป 5.1.2.11 ผังฝ้าเพดานและอุปกรณ์ไฟฟ้า pool side villa room floor2

5.2 รูปด้านโครงการ

5.2.1 LOBBY



5.2.2 RESTAURANT

5.2.3 FITNESS



5.2.4 VITCHY RAIN SHOWER



5.2.5 SUPERIOR ROOM



5.2.6 DELUXE ROOM



5.2.7 GARDEN WING ROOM



5.2.8 POOL SIDE VILLA ROOM



5.3 รูปทัศนียภาพโครงการ

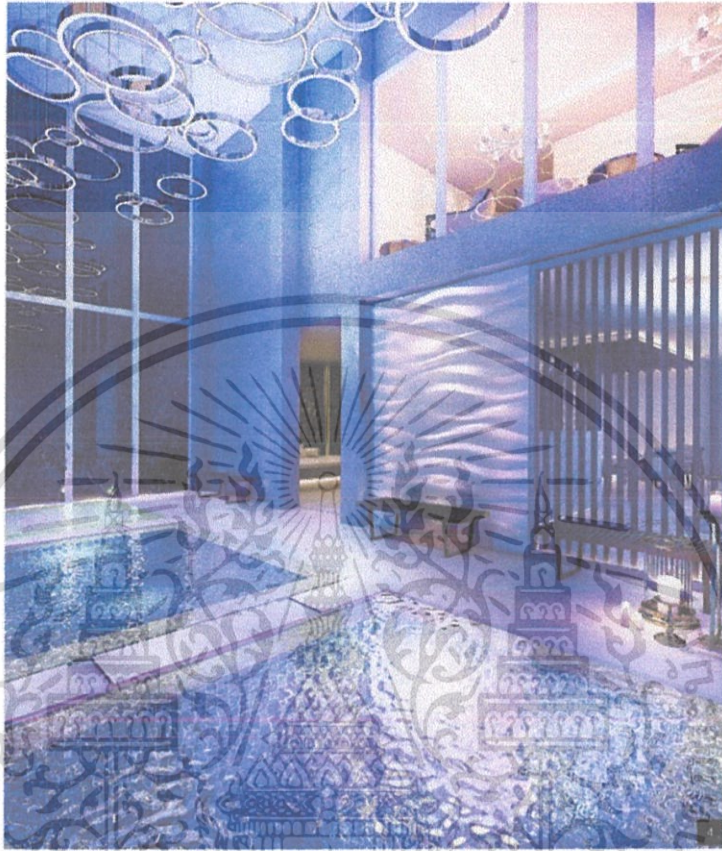
5.3.1 LOBBY



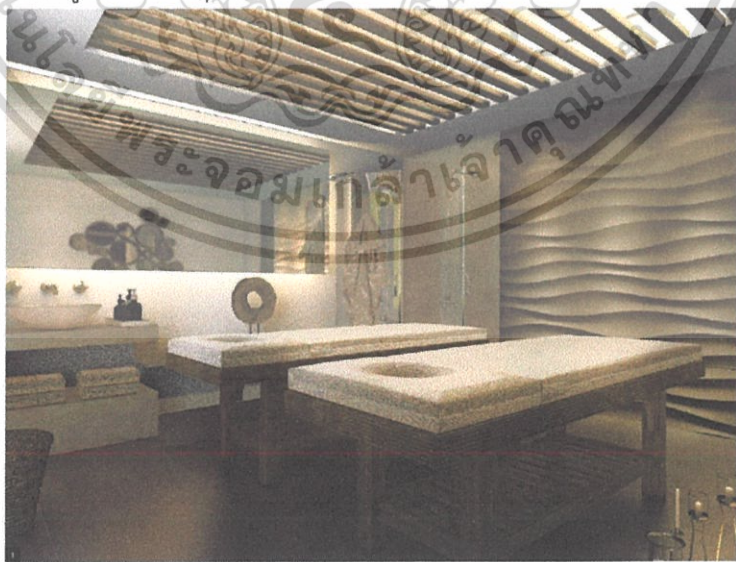
5.3.2 RESTAURANT



5.3.3 HYDROTHERAPY POOL



รูป 5.3.3.1 มุมมองเข้ามายัง HYDROTHERAPY POOL



รูป 5.3.3.2 มุมมองเข้ามายัง SPA ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูป 5.3.3.3 มุมมองเข้ามายัง LOBBY



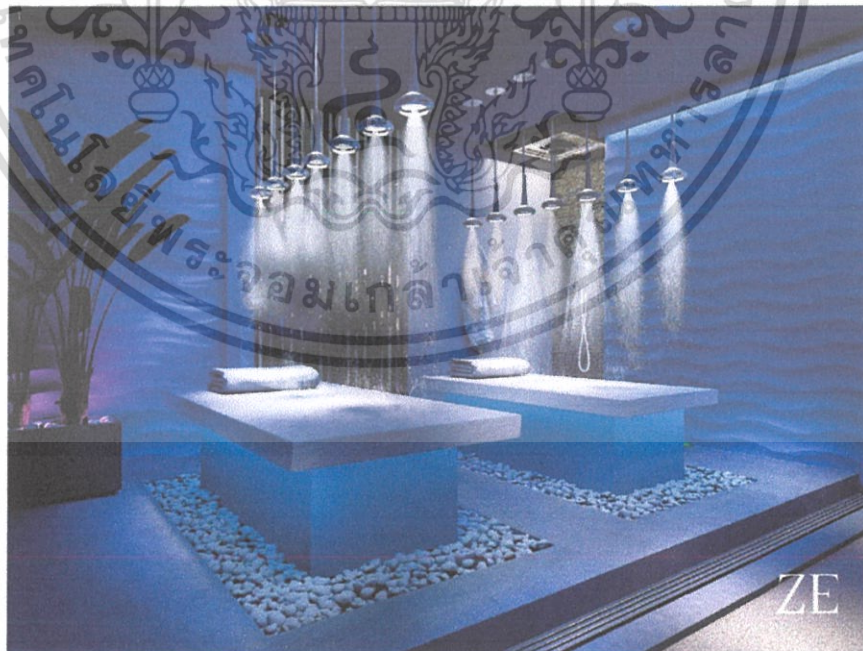
รูป 5.3.3.4 มุมมองเข้ามายัง WAITING AREA

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.3.4 FITNESS



5.3.5 VITCHY RAIN SHOWER



5.3.6 SUPERIOR ROOM



5.3.7 DELUXE ROOM



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.3.8 GARDEN WING ROOM

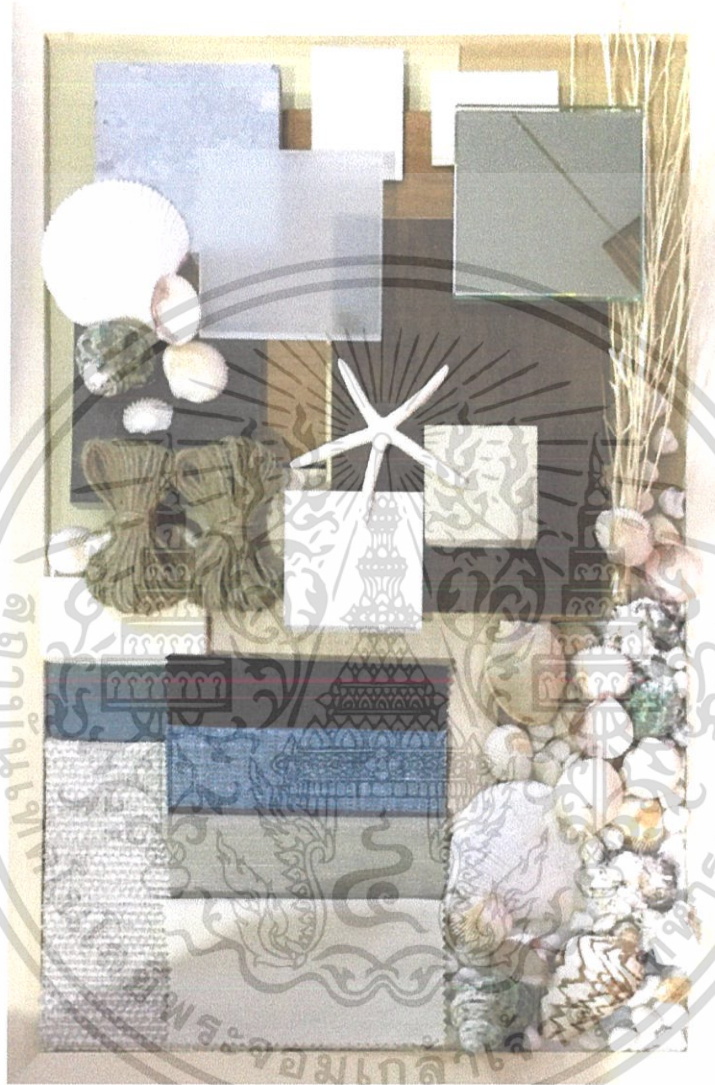


5.3.9 DELUXE ROOM



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.4 วัสดุตัวอย่าง



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้