

โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน เสนอแนะ  
จิมทอมสันรีสอร์ท  
(Interior Architectural Design Renovated for Jim Thomson Resort)

นางสาว กนกพร โตทองสุข รหัสนักศึกษา 53020096  
MISS KANOKPRON TOTHONGSUK CODE 53020096

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต(สถาปัตยกรรมภายใน)  
กลุ่มวิชาสถาปัตยกรรมภายใน ภาควิชาสถาปัตยกรรมและการวางแผน  
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
ปีการศึกษา 2557

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

อนุมัติให้วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร

ปริญญาสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต (สถาปัตยกรรมภายใน)

.....คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พิเชษฐโสวิทยสกุล)

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พิเชษฐโสวิทยสกุล

ประธานกรรมการ

รองศาสตราจารย์วรวรรณ ไโรจนไพบลีย์

รองประธานกรรมการ

รศ. พวงเพชร รัตนรามา

กรรมการ

รศ. พรชัย บุญชัยวัฒนา

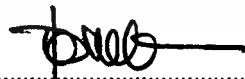
กรรมการ

รศ. เอกพล สิริชะยันนท์

กรรมการ

อ. วชิราธรรมาธิคม

กรรมการและเลขานุการ



.....อาจารย์ที่ปรึกษา.

(รศ. เอกพล สิริชะยันนท์)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## คำนำ

จังหวัดนครราชสีมาเป็นจังหวัดที่มีวัฒนธรรมทางเกษตรกรรมที่หลากหลาย รวมถึงสถานที่เที่ยวที่มีชื่อเสียงอยู่หลักๆ คือ ฟาร์มจิมทอมสัน ซึ่งเป็นหนึ่งในสถานที่ท่องเที่ยวที่ทำชื่อเสียงให้กับชาวตำบลปักธงชัย โดยมีเอกลักษณ์และลักษณะจำเพาะ มีการส่งเสริมวิถีเกษตรกรรมของชาวฟาร์ม มีวัฒนธรรม ประเพณี และผลิตภัณฑ์ที่เป็นเอกลักษณ์ที่สมควรแก่การอนุรักษ์ของตำบลปักธงชัยไว้ให้คนรุ่นหลังต่อไป

จิมทอมสันรีสอร์ทจึงเป็นอีกทางเลือกหนึ่งในการส่งเสริมการท่องเที่ยว การอนุรักษ์วัฒนธรรม และการส่งออกผลิตภัณฑ์ของจังหวัดนครราชสีมา ที่โครงการแห่งนี้จะช่วยให้จังหวัดนครราชสีมาและอำเภอปักธงชัยได้เกิดการกล่าวถึงอย่างกว้างขวางรวมถึงซึ่งเป็นที่ท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์อย่างยั่งยืนอีกที่หนึ่ง

ผู้ศึกษาวิจัยหวังว่าวิทยานิพนธ์ฉบับนี้จะเป็นประโยชน์แก่ผู้ค้นคว้าและผู้สนใจไม่มากก็น้อยและหวังเป็นอย่างยิ่งว่าวิทยานิพนธ์นี้จะจุดเล็กๆจุดหนึ่งที่จะช่วยสร้างสรรค์จินตนาการที่ยิ่งใหญ่แก่ผู้ค้นคว้าต่อไป

นางสาวกนกพร โตทองสุข

สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน รหัส 53020096

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ชื่อนักศึกษา นางสาว กนกพร โตทองสุข  
MISS KANOKPRON TOTHONGSUK  
รหัส 53020096  
ที่อยู่ 99 บ้านดงมะนาว ถนนกำแพงเพชร-ท่ามะเขือ ต.เทพนคร  
อ.เมือง จ.กำแพงเพชร 62000  
โทรศัพท์ 086-929-4650  
E-MAIL ii.utm.moo@gmail.com  
กลุ่มวิชา สถาปัตยกรรมภายใน  
สาขาวิชา สถาปัตยกรรมและการวางแผน  
คณะ สถาปัตยกรรมศาสตร์  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
อาจารย์ที่ปรึกษา รศ.เอกพล สิริชยันนท์  
ปีการศึกษา 2557  
หัวเรื่องวิทยานิพนธ์ โครงการเสนอแนะออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน จิมทอมสันรีสอร์ท  
INTERIOR ARCHITECTURAL DESIGN RENOVATED FOR JIM THOMSON  
RESORT  
ประเภทของโครงการ โครงการเสนอแนะ

#### บทคัดย่อ

ในการทำวิทยานิพนธ์ โครงการเสนอแนะออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน จิมทอมป์สัน รีสอร์ท (Interior Architectural Suggestion Design For Jim Thompson Resort) นี้ มีวัตถุประสงค์ที่สำคัญคือ เพื่อสร้างสถานที่พักผ่อนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ มรดกทางวัฒนธรรมการเกษตรกรรม และการทอผ้าไหม อย่าง จิมทอมป์สันฟาร์ม ให้มีขอบเขตที่ใหญ่ยิ่งขึ้น และให้เป็นสถานที่ท่องเที่ยวที่ครบวงจรที่สามารถตอบสนองความต้องการด้านการพักผ่อนได้เป็นอย่างดี รวมถึงเพื่อเป็นชื่อเสียงให้กับอำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมาให้เป็นที่รู้จักที่กว้างขวางขึ้นอีกด้วย โดยการนำเอาเรื่องราวความเป็นจิมทอมป์สันมาแตกเป็นประเด็นและเล่าเป็นเรื่องราวแล้วนำมาสร้างเป็นดีไซน์เพื่อใช้ในการออกแบบพื้นที่ต่างๆในโครงการ โดยดำเนินการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ ออกแบบ โดยคำนึงถึงพฤติกรรม และความต้องการของผู้ใช้อาคารเพื่อให้นักศึกษาค้นคว้า อยู่บนพื้นฐานของความเป็นจริง ความเป็นไปได้ของโครงการ และศึกษาข้อมูลจากโครงการใกล้เคียงในเรื่องนโยบาย เพื่อที่จะบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ได้วางเอาไว้

## กิตติกรรมประกาศ

กระดากแผ่นนี้มีไว้เพื่อ ขอบคุณ .

**คุณพ่อคุณแม่** คือคนแรกที่ยากขอบคุณ ขอเรียกว่าคนแรกเพราะพ่อคุณแม่คือคนๆเดียวกัน สำหรับหนู ขอบคุณสำหรับทุกอย่างเลย ตั้งแต่คลอดหนูเลี้ยงดูหนูจนโตมาได้ถึงขนาดนี้ สั่งสอนอบรม เป็นห่วงเป็นใยอยู่ตลอดเวลา หนูขอโทษที่บางทีหายไปบ้าง ทำงานจนลืมเวลาบ้าง ขอโทษที่ทำให้เป็นห่วงและคิดถึงนะค่ะ จริงๆการที่ได้มาเรียนคณะนี้อาจเป็นพรหมลิขิต แต่หนูก็ทำมันจบจนอย่างสวยงาม และมันก็คือของขวัญที่หนูตั้งใจที่จะทำมันให้พ่อคุณแม่เป็นพิเศษ และหนูจะตั้งใจทำมันต่อไป จะเก็บเงิน และก็เก็บเอาประสบการณ์ แล้วจะกลับไปสร้างบ้านให้พ่อคุณแม่อยู่อย่างมีความสุขนะค่ะ รักพ่อคุณแม่ :)

**คุณครูและอาจารย์**ทุกๆท่าน แม้ว่าศิษย์คนนี้ อาจจะไม่ได้เป็นคนขยันมาก มีโหดบ้าง เรียนบ้าง เกเรบ้าง เป็นเด็กดีบ้างสลับกันไป แต่หนูก็จะนำคำสอน ที่อาจารย์ทุกๆท่านสั่งสอนไว้ และนำไปใช้กับชีวิตประจำวัน ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการใช้ชีวิต หรือสิ่งที่เกี่ยวกับสายอาชีพ ก็ตาม อาจารย์เป็นเหมือนพ่อคุณแม่คนที่สอง สอนทั้งในบทเรียนและนอกบทเรียน หนูขอบคุณอาจารย์ทุกๆท่านจริงๆคะ ที่ทำให้ศิษย์คนนี้ โตมาเป็นผู้ใหญ่ได้ขนาดนี้

**เพื่อนๆ** ทุกคน เป็นสิ่งที่ขาดไม่ได้เลย ทั้งเพื่อนที่สนิทมาก ไปจนถึงเพื่อนรวมชั้น เพื่อนเก่า มาจนถึงเพื่อนปัจจุบัน อยากจะบอกว่าขอบคุณ และยินดีมากนะที่ได้มาพบกัน ถ้าไม่มีทุกคนในวันนี้ เราก็คงไม่มีที่ยึดเหนี่ยว สิ่งที่เราเรียกว่าร่วมทุกข์และร่วมสุขก็คือพวกแกนี่แหละ อาจจะมีเวลาให้ไม่ได้มาก ติดงาน ติดเที่ยว บลาๆ แต่ก็ขอบคุณที่ยังคอยห่วงใย เป็นห่วง ดูแลกันขาด อยากขอโทษที่บางทีที่ไปหาหรือดูแลกันไม่ได้ หวังว่า จบกันไป เรายังยังสามารถติดต่อกัน นัดคุย นัดเที่ยวเล่น ระบายทุกข์ ไม้เรื่องสุขกันได้เหมือนเดิมเนอะ รักพวกแก

**สายรหัส** พูดเลยว่าถ้าไม่มีพวกคุณ ทีสิสของเราอาจจะร้อนลุ่มกว่านี้ ขอบคุณพี่ๆ พี่แจจ พี่โบว์ พี่กอล์ฟ พี่กรีน พี่มาย (พี่แอมพี่รหัสพี่ทด้วยนะค่ะ) ที่ให้หนูคอยปรึกษา ที่คอยถามไถ่มา อยู่ตลอดเวลา (ทักไปถี่มาก) และน้องๆ แดงกวาง แนน วาวา เก็ด ออย น้ำ หิน จีน ตาล เดียร์ บอล อาต ฟ้า ที่คอยตาม คอยมากช่วย คอยโทรปลุกด้วยซ้ำ ขอบคุณพวกแกจริงๆ นะ

**อาจารย์เอกพล** ขอบคุณที่รับหนูเป็นแอดไวซึ้นนะค่ะ อาจารย์ใจดีมากกก คอยถามไถ่ ดูแลงาน เป็นห่วง ให้คำปรึกษา และเป็นกำลังใจให้หนูมาตลอดทั้งปี บางทีหนูอาจจะต้อไปบ้าง งานเข้าบ้าง ต้องขอบคุณแรงผลักดันของอาจารย์มากๆเลยคะ

**สุดท้ายและ ขอขอบคุณ**ทุกๆคน ที่อาจไม่ได้กล่าวถึงในข้างต้น เพราะถ้าให้ขอบคุณจริงๆ แผ่นเดียวจะไม่พอแน่ๆ ขอบคุณครอบครัว ขอบคุณคนที่ เป็นกำลังใจ ขอบคุณทุกๆคนที่เจอแล้วคอยถามไถ่ และขอบคุณคนที่กำลังอ่านวิทยานิพนธ์เล่มนี้อยู่ (หวังว่าจะช่วยอะไรได้ไม่มากก็น้อย) ขอบคุณนะค่ะ ขอบคุณทุกๆคนจริงๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

# สารบัญ

หน้า

คำนำ

บทคัดย่อ

กิตติกรรมประกาศ

**บทที่1 ความเป็นมาของโครงการ 1-15**

1.1 ความเป็นมาของโครงการ 1

1.2 เหตุผลในการสนับสนุนโครงการ 2

1.3 วัตถุประสงค์โครงการ 2

1.4 กลุ่มเป้าหมาย 2

1.5 ผู้รับผิดชอบโครงการ 3

1.6 สถานที่ที่ตั้งอาคารโครงการ 4

- อาณาเขตที่ตั้งโครงการ 4

- การเข้าถึงโครงการ 5

- ลักษณะของอาคารโครงการ 5

- เหตุผลในการเลือกอาคารของโครงการ 12

1.7 ขอบเขตและขอบข่ายโครงการ 12

- ผลที่คาดว่าจะได้รับ 15

**บทที่2 ข้อมูลทั่วไป 16-91**

2.1 ข้อมูลทั่วไปของรีสอร์ท(โรงแรมพักตากอากาศ) 16

- ความหมายและลักษณะสำคัญของโรงแรมพักตากอากาศ 16

- การแบ่งชนิดของโรงแรม 18

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

-	สายการบริหารของโรงแรมชั้นหนึ่ง (โรงแรม 4-5 ดาว)	20
-	องค์ประกอบของโครงการ	24
2.2.	กรณีศึกษา	27
-	THE EVASON RESORT AND SPA HUAHIN	27
-	KIRIMAYA GOFE RESORT AND SPA	32
-	MUTHI MAYA FOREST POOL VILLA	37
-	AMANYARA LEXURY BEACH RESORT	42
-	พิพิธภัณฑ์บ้านไทยจิมทอมป์สัน	46
2.3	ข้อมูลเฉพาะของโครงการ	50
-	ความเป็นมาของชื่อ "จิมทอมป์สัน"	50
-	สายงานบริหารหน้าที่รับผิดชอบและอัตรากำลัง	51
-	เอกลักษณ์องค์กร	58
-	ระบบสภาพแวดล้อมภายในและวัสดุ	61
บทที่ 3	ผู้ใช้ กิจกรรม พฤติกรรม และพื้นที่ประกอบกิจกรรม	92-117
3.1	กลุ่มเป้าหมายของโครงการ	92
3.2	พฤติกรรมของผู้เข้าใช้โครงการ	93
-	พฤติกรรมของผู้ให้บริการ	94
-	พฤติกรรมของผู้รับบริการ	95
-	พฤติกรรมผู้ใช้อาคารส่วนบริการต่างๆ(ผู้ให้บริการ)	97
-	พฤติกรรมผู้ใช้อาคารส่วนบริการต่างๆ(ผู้รับบริการ)	111
3.3	พื้นที่ใช้สอยในโครงการ	115

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

<b>บทที่ 4</b>	<b>การวิเคราะห์และการออกแบบ</b>	
4.1	การวิเคราะห์เพื่อการออกแบบ	118
	- ตารางสรุปพื้นที่ใช้สอย	118
	- ตารางความสัมพันธ์ระหว่างพื้นที่	119
	- แผนภาพความสัมพันธ์แบบวงกลม	121
	- ตารางพื้นที่ใช้สอย	122
	- การแบ่งพื้นที่ภายใน	122
4.2	แนวความคิดในการออกแบบ	123
<b>บทที่ 5</b>	<b>รายละเอียดการออกแบบ</b>	124
5.1	ส่วนกลุ่มอาคารบริการ	124
5.2	ส่วนอาคารหลัก	128
5.3	ส่วนห้องพัก	133
<b>บทที่ 6</b>	<b>ภาคผนวก</b>	138

## บทที่ 1

### ความเป็นมาของโครงการ

#### 1.1. ความเป็นมาของโครงการ

จังหวัดนครราชสีมา หรือรู้จักในชื่อ โคราช ที่มีพื้นที่มากที่สุดในประเทศไทยและมีประชากรมากเป็นอันดับ 2 ของประเทศ นับได้ว่าเป็นสถานที่ท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียงแห่งหนึ่งของภูมิภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ติดกับจังหวัดขอนแก่น จังหวัดชัยภูมิ จังหวัดบุรีรัมย์ จังหวัดลพบุรี จังหวัดสระบุรี จังหวัดนครนายก จังหวัดปราจีนบุรี และจังหวัดสระแก้ว

ปักธงชัย เป็นอำเภอหนึ่งของจังหวัดนครราชสีมาอยู่ทางตอนใต้ของจังหวัด มีลักษณะพื้นที่เป็นที่ราบสูง มีความลาดเอียงจากทิศตะวันออก โดยมีความสูงอยู่ในช่วง 200 - 1,000 เมตร จากระดับน้ำทะเลปานกลาง มีทรัพยากร ธรรมชาติที่ดีเยี่ยม อย่างเช่น ทรัพยากรดิน เป็นดินร่วนปนทราย ทรัพยากรน้ำ ที่มีแหล่งน้ำธรรมชาติที่สำคัญ 6 สาย ทรัพยากรป่าไม้ ที่มีพื้นที่ป่าไม้สงวนที่สำคัญอีกมากมาย ชาวอำเภอนี้จึงนิยมทำอาชีพและธุรกิจเกี่ยวกับทำการเกษตร โดยมีครอบครัวทำการเกษตรทั้งสิ้นประมาณ 80% จากจำนวนราษฎรทั้งหมด

จิมทอมสันฟาร์ม คือสถานที่ ที่นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและต่างชาติ นิยมและรู้จักเป็นอย่างมากที่อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา เป็นฟาร์มบนพื้นที่กว่า 600 ไร่ ที่เป็นสถานที่ท่องเที่ยวทางเกษตรซึ่งเปิดให้เข้าชมในช่วงฤดูหนาวของทุกปี ให้บุคคลทั่วไปที่หลงใหลในธรรมชาติได้ชื่นชม บรรยากาศอันงดงามและเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการเกษตร พร้อมเรียนรู้วงจรชีวิตของหนอนไหม ชมแปลงพืชผัก และดอกไม้สีสันสดนานาชนิด รวมถึงเลือกซื้อไม้ดอกไม้ประดับและผลผลิตทางการเกษตรปลอดสารพิษซึ่ง ปลูกด้วยความเอาใจใส่จากเหล่าเกษตรกรของจิม ทอมป์สัน ฟาร์ม

จิมทอมสันรีสอร์ท จึงเป็นอีกทางเลือกหนึ่งในการที่จะช่วย เสริมสร้างโครงการจิมทอมสันฟาร์มให้ขยายขอบข่ายได้ใหญ่ขึ้น และเพื่อสร้างสถานที่พักผ่อนให้กับผู้ที่มาพักผ่อนหรือท่องเที่ยวเพื่อการอนุรักษ์วัฒนธรรมการเกษตรกรรม เรียนรู้กรรมวิธี และเพื่อการตอบสนองต่อความต้องการของนักท่องเที่ยวที่เข้ามาลงทุนและสร้างเสริมการตลาดให้แก่การส่งออกของผลิตภัณฑ์ผ้าไหมของจิมทอมสัน

โดยการเสนอแนะจะนำเสนอความคิดในการจัดกลุ่มพื้นที่ให้ได้ประโยชน์สูงสุด และตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้ที่รวมทั้ง ผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการ รวมถึงการปรับปรุงทางสัญจรภายในอาคารและนอกอาคาร ให้เกิดความสัมพันธ์ที่หลากหลายในการเชื่อมต่อของแต่ละพื้นที่ อีกทั้งการปรับปรุงแสงภายในอาคารที่ไม่เพียงพอต่อผู้ใช้ จะนำเอาแสงธรรมชาติมาช่วยแก้ไขต่อความต้องการแสงภายในอาคาร

จึงเสนอแนะ ให้สร้างโครงการงานสถาปัตยกรรมภายในจิมทอมสันรีสอร์ทนี้ขึ้น ให้เกิดจุดเด่น และเอกลักษณ์ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้บริการในพื้นที่ดังกล่าวได้มากยิ่งขึ้น เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 1.2. เหตุผลในการสนับสนุนโครงการ

- 2.1 โครงการตั้งอยู่บริเวณแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญ และมีการสัญจรที่สะดวก
- 2.2 เป็นหนึ่งในไม่กี่รีสอร์ทที่อำเภอปรางค์
- 2.3 มีความสมควรในการเสนอแนะให้สร้างขึ้นทั้งในแง่ของการออกแบบและการบริการ
- 2.4 พื้นที่บริเวณโครงการเป็นที่ต้องการที่พักของนักท่องเที่ยวและนักธุรกิจ
- 2.5 เพื่ออนุรักษ์ และถ่ายทอดมรดกทางวัฒนธรรมการเกษตรกรรม และสร้างคุณค่าให้แก่ทรัพยากรธรรมชาติของพื้นที่น้ดินแถบภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

## 1.3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 3.1 เพื่อนำความรู้ทางด้านสถาปัตยกรรมภายในใช้ในการออกแบบ โดยตอบสนองประโยชน์ใช้สอยอย่างเต็มที่ทั้งทางด้านความงามและความสะดวกสบาย เพื่อตอบสนองความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย
- 3.2 เพื่อเสนอแนะโครงการให้นำเอาอาคารเดิม และพื้นที่ต่างๆ ให้เหมาะสมต่อการใช้งานของกลุ่มเป้าหมาย โดยอาศัยหลักการจัดองค์ประกอบใช้สอยต่างๆของพื้นที่ให้สอดคล้องกับพฤติกรรมรวมทั้งคำนึงถึงความงามทาง ด้านสถาปัตยกรรมภายใน
- 3.3 เดิมที่ตั้งของโครงการมีเครือข่ายของแบรนด์อยู่แล้ว จึงเหมาะแก่การพัฒนา และสร้างจุดเด่นให้ชัดเจน
- 3.4 ที่ตั้งของโครงการไม่ค่อยมีคู่แข่ง เหมาะแก่การพัฒนาโครงการเป็นอย่างมาก

## 1.4. กลุ่มเป้าหมายของโครงการ

- 4.1. กลุ่มนักท่องเที่ยว(ทั้งชาวไทยและต่างชาติ)ที่สนใจและมาท่องเที่ยวที่ฟาร์มจิมทอมสัน เป็นระยะเวลาสั้นๆ
- 4.2. ครอบครัวชาวไทยทั่วไป
- 4.3. นักธุรกิจที่เข้ามาดูงานหรือติดต่อผลิตภัณฑ์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 1.5. ผู้รับผิดชอบโครงการ

### 5.1. จิมทิมสันฟาร์ม (อำเภอปรางค์ชัย จังหวัดนครราชสีมา)

#### เป้าหมาย

1. เกิดการพัฒนาคุณภาพชีวิตทั้งระดับบุคคล ครอบครัว และชุมชน
2. ชุมชนเกิดความเข้มแข็ง
3. เกิดการพัฒนาทักษะพื้นฐานมองเห็นช่องทางที่จะเรียนรู้ต่อ ๆ ไปได้
4. สามารถจัดการด้านสภาพแวดล้อมและทรัพยากรได้อย่างเหมาะสม
5. ชุมชนอยู่ในสภาพแห่งสังคมการเรียนรู้
6. คนในชุมชนมีรายได้เพิ่มขึ้น
7. สามารถธำรงไว้ซึ่งวัฒนธรรมและภูมิปัญญาของคนในชุมชน
8. มีเงินไหลหมุนเวียนภายในจังหวัดและประเทศเพิ่มมากขึ้น

### 5.2. บริษัทอุตสาหกรรมไหมไทย จำกัด “จิมทอมสัน” (สำนักงานใหญ่สุขุมวิท 93)

#### วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อวิจัยและพัฒนาโครงการที่เหมาะสมต่อบริษัท
- 2) เพื่อพัฒนาชุมชนให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นและพึ่งพาตนเองได้
- 3) เพื่อส่งเสริม พันธุ์ และอนุรักษ์สภาพแวดล้อมให้มีความสมบูรณ์
- 4) เพื่อส่งเสริมและพัฒนาโครงการและการตลาดสินค้าของแบรนด์จิมทอมสัน
- 5) เพื่อพัฒนาฟาร์มจิมทอมสันให้เป็นศูนย์การเรียนรู้การพัฒนาทางการเกษตรอย่างยั่งยืน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 1.6. ที่ตั้งของโครงการ

โครงการตั้งอยู่ บริเวณตำบล ตะขบ อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา



รูปที่ 6.1 แสดงภาพถ่ายทางอากาศของบริเวณที่ตั้งโครงการและสภาพแวดล้อมโดยรอบ

- 1.แหล่งน้ำลำลำสาละย
- 2.ที่ตั้งโครงการ
- 3.ชุมชนบริเวณรอบโครงการ
- 4.จิมทอมสันฟาร์ม
- 5.ที่ตั้งชุมชน



รูปที่ 6.2 แสดงภาพถ่ายทางอากาศของบริเวณที่ตั้งโครงการ

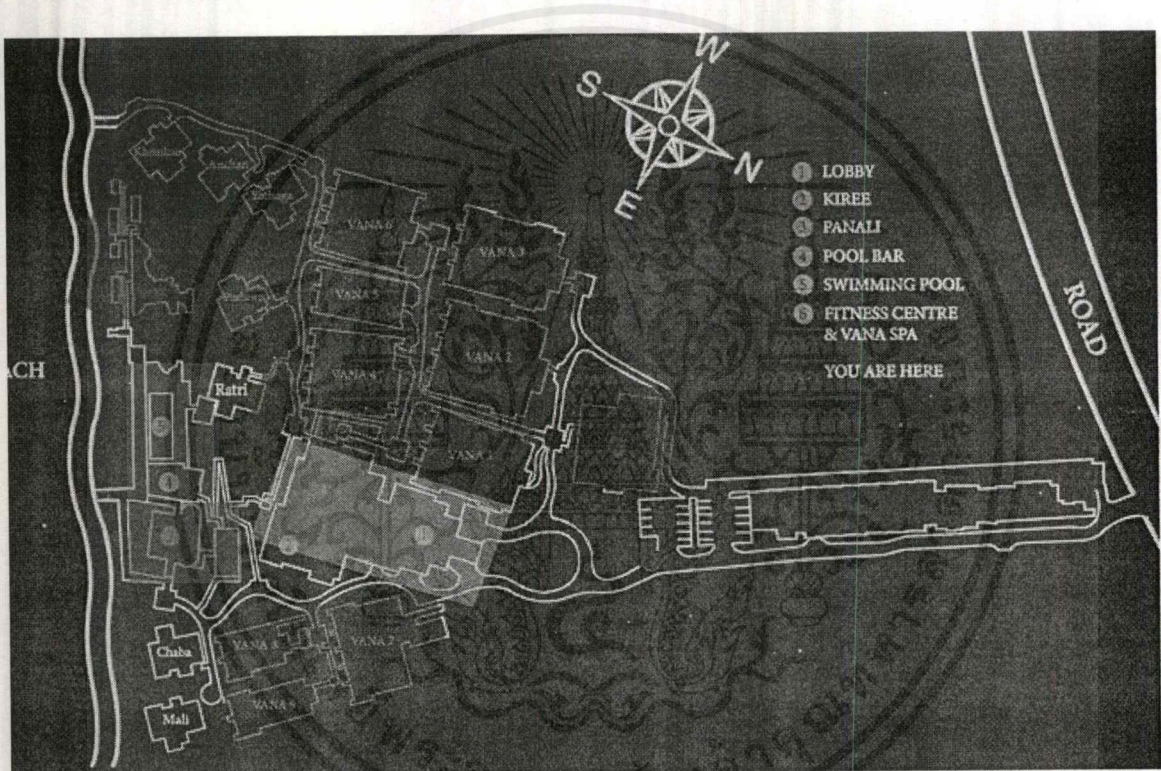
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 6.1 การเข้าถึงโครงการ

โครงการตั้งอยู่บนทางหลวงหมายเลข 2027 ที่อำเภอปรางค์กู่ จังหวัดนครราชสีมา สามารถเดินทางเข้าถึงได้โดยรถยนต์ส่วนตัว : สามารถเดินทางได้หลายเส้นทางดังต่อไปนี้


1. กรุงเทพฯไปสระบุรี : ใช้ทางหลวงหมายเลข 24 เป็นระยะทาง 214 กิโลเมตร
2. กรุงเทพฯผ่านฉะเชิงเทรา กบินทร์บุรี วังน้ำเขียว : ใช้ทางหลวงหมายเลข 304 เป็นระยะทาง 280 กิโลเมตร
3. เดินทางจากอำเภอเมืองจังหวัดนครราชสีมา ใช้เวลาเดินทาง 32 กิโลเมตร

## 6.2 ลักษณะทั่วไปของตัวอาคาร







รูป 6.2.1 ภาพถ่ายแสดงผังโดยรวมของอาคารโครงการ

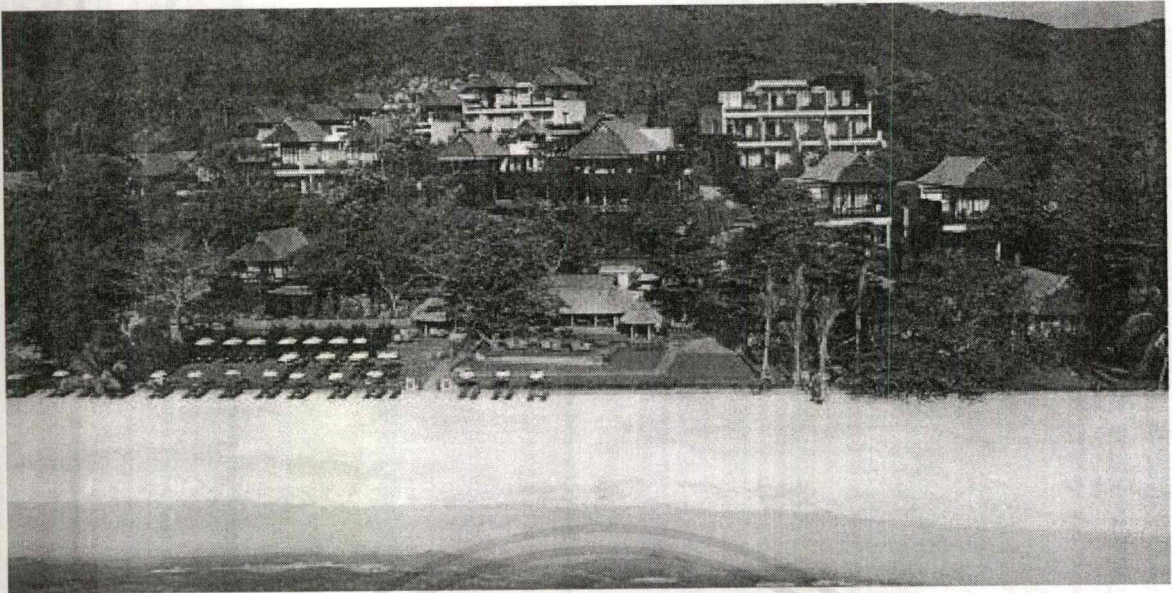
Vana Belle resort เป็นรีสอร์ทที่ตั้งอยู่บริเวณชายหาดเกาะสมุย ลักษณะอาคารอยู่บนเนินที่ไม่สูงมาก เกาะกลุ่มกันเป็นหลังๆ ลักษณะการตั้งโครงการ มีกลุ่มอาคาร 5 กลุ่ม

กลุ่มอาคาร	ลักษณะอาคาร	ส่วนประกอบภายในอาคาร
 กลุ่มอาคารส่วนที่ 1	-อาคารสูง 2 ชั้น (มีชั้นใต้ดินเป็นพื้นที่งานระบบน้ำ) เมื่อเข้ามาจาก main lobby จะพบกับส่วนของเบลล์บอย ส่วนต้อนรับ ส่วนพักผ่อน ห้องสมุด ล็อบบี้และ lounge bar ในชั้นล่างทาง	-office -reception - lobby -waiting area -internet and library

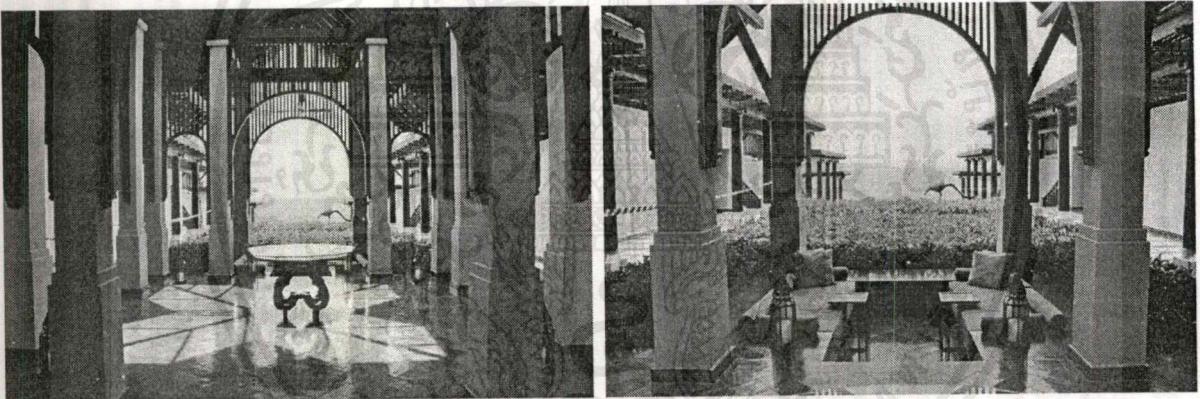
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

	-ชั้น2 จะเป็นส่วน all-day dining ห้องครัว และห้องอำนวยความสะดวก ต่างๆ	-lounge bar - all-day dining - service -water tank and system -retail
 กลุ่มอาคารส่วนที่2	-อาคารชั้นเดียว ที่มีพื้นที่แบ่งเป็น 3 ส่วน ใหญ่ๆติดกัน -ส่วนแรก คือ ด้านหน้าสุดของอาคารเป็น ส่วนต้อนรับและส่วนพักผ่อนของห้องสปา -ส่วนที่2 อยู่ติดกับส่วนแรกเป็นส่วนหน้า ของอาคารเช่นกันคือส่วนของฟิเนสส์ที่ ประกอบไปด้วยส่วนต้อนรับ ห้องน้ำ และ ห้องฟิเนสส์ -ส่วนที่3 อยู่เชื่อมกับด้านหลังของส่วนแรก ประกอบไปด้วยห้องนวด สปา และห้อง เก็บของ	-spa -fitness
 กลุ่มอาคารส่วนที่3	-ส่วนที่พักประกอบไปด้วย -อาคารสูง3ชั้น 6 หลัง ซึ่งจะแบ่งเกรด ของห้องพักตามวิวทิวทัศน์ โดยชั้นล่างสุด จะเป็นห้องพัก classic pool suite ชั้น สองเป็นห้องพักแบบ deluxe pool suite และชั้นสามเป็นห้องพัก grand pool suite -อาคารสูง2ชั้น 3 หลัง ซึ่งจะแบ่งเกรดของ ห้องพักตามวิวทิวทัศน์เช่นกัน โดยชั้นแรก เป็นห้องพักแบบ classic pool suite ชั้นสองเป็นห้องพักแบบ Ocean view pool suite -อาคารชั้นเดียว มีทั้งหมด5หลัง คือ ห้องพักแบบ Tropical Pool Villa	- classic pool suite - deluxe pool suite - grand pool suite - Ocean view pool suite - Tropical Pool Villa
 กลุ่มอาคารส่วนที่4	-Panali Restaurant เป็นอาคารชั้นเดียว อยู่แยกตัวออกมาทางด้านหลัง เป็นส่วน ของห้องอาหารชื่อ Panali และครัว	-Panali Restaurant
 กลุ่มอาคารส่วนที่5	-เป็นอาคารหลังเล็กที่อยู่บริเวณหลังสุด ของรีสอร์ท ตั้งอยู่ข้างๆสระว่ายน้ำ และ ลานกิจกรรม	-swimming pool -pool bar -ลานกิจกรรม/โยคะ

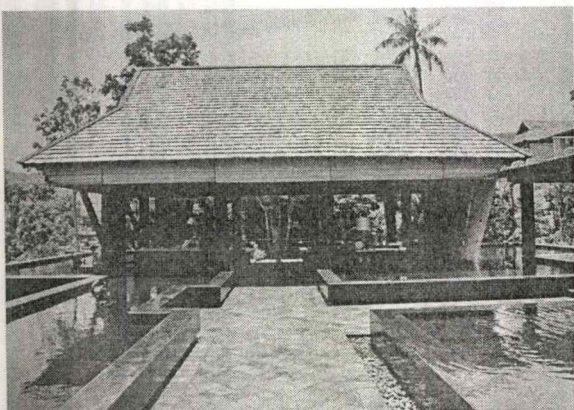
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูป 6.2.2 ภาพถ่ายทางอากาศแสดงภาพรวมของอาคาร

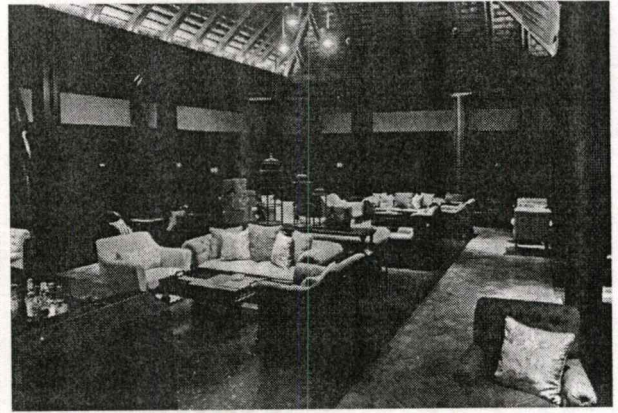
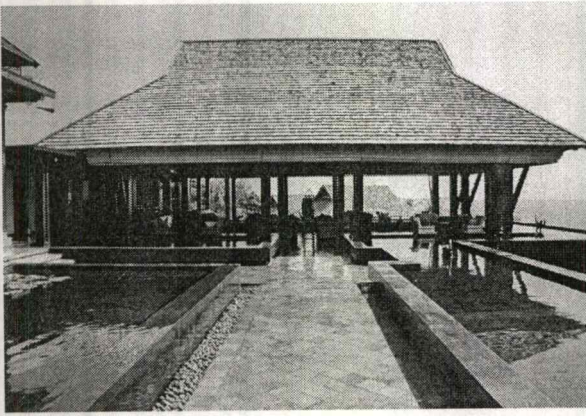


รูป 6.2.3 ภาพถ่ายบริเวณโถงทางเข้าอาคารต้อนรับ

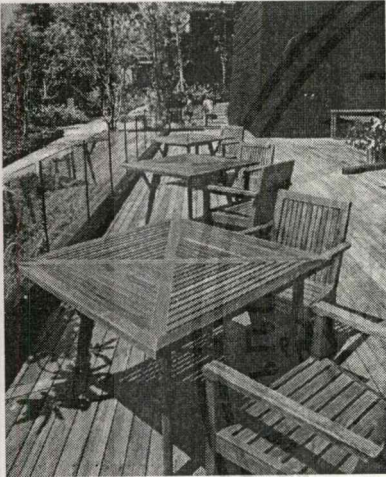


รูป 6.2.4 ภาพถ่ายแสดงส่วนของอาคารlobby

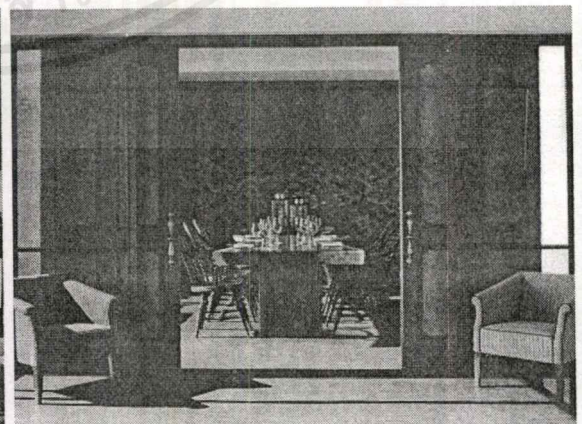
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูป 6.2.5 ภาพถ่ายแสดงส่วนของ -lounge bar

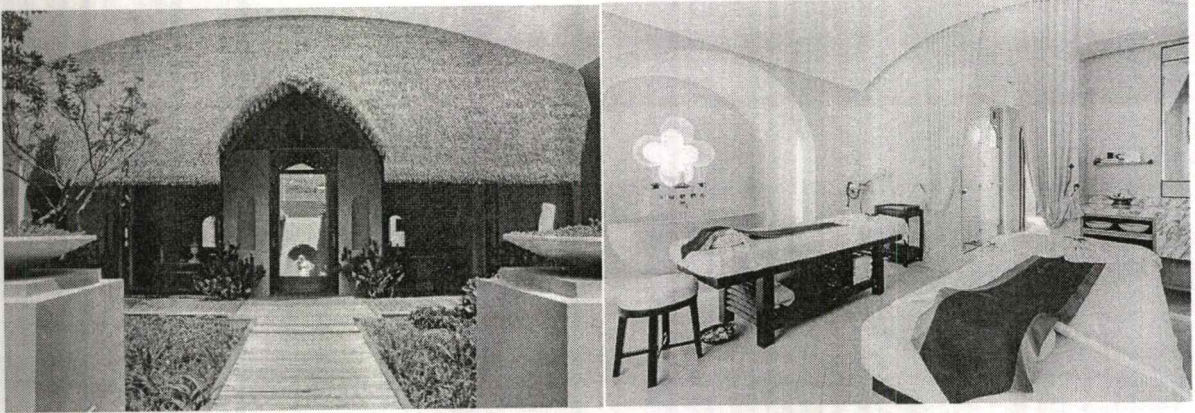


รูป 6.2.6 ภาพแสดงส่วน all-day dining

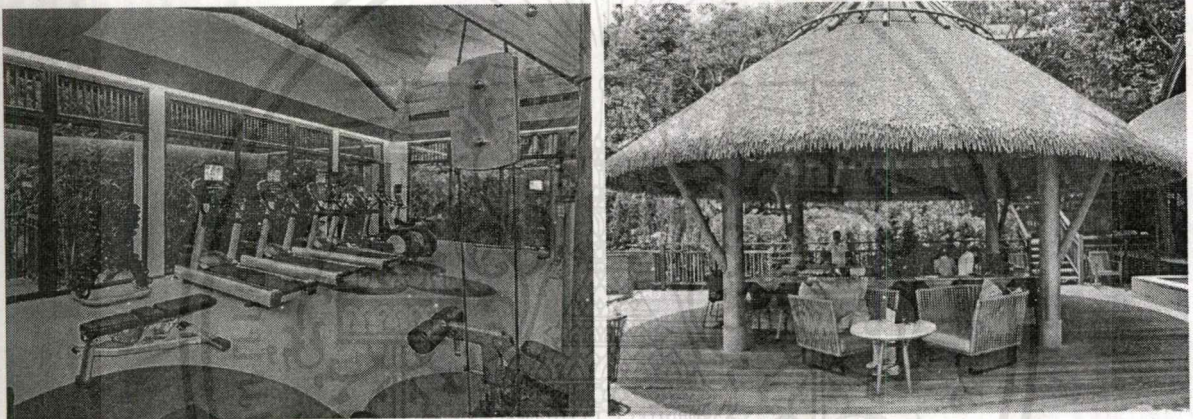


รูป 6.2.7 ภาพแสดงส่วนห้องอาหารของ all-day dining

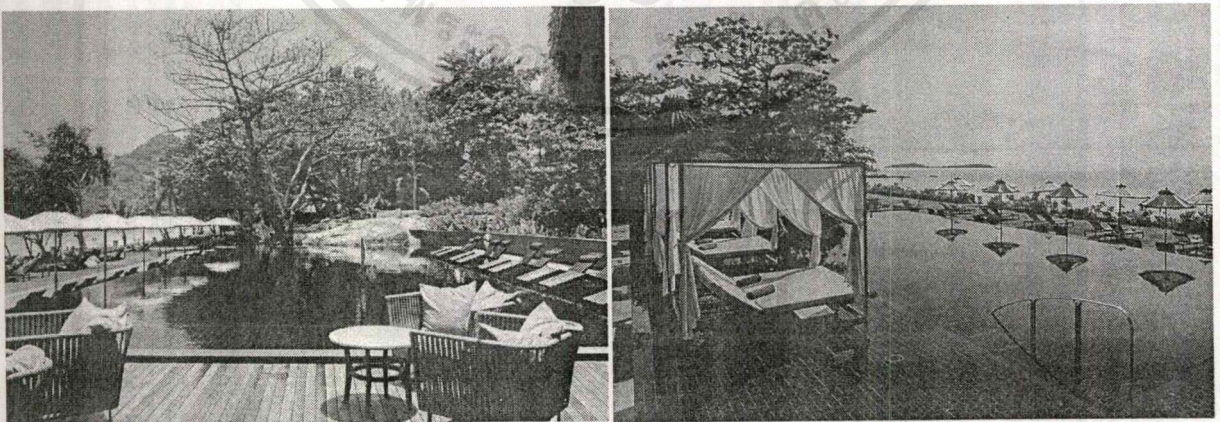
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูป 6.2.8 ภาพแสดงส่วนสปา

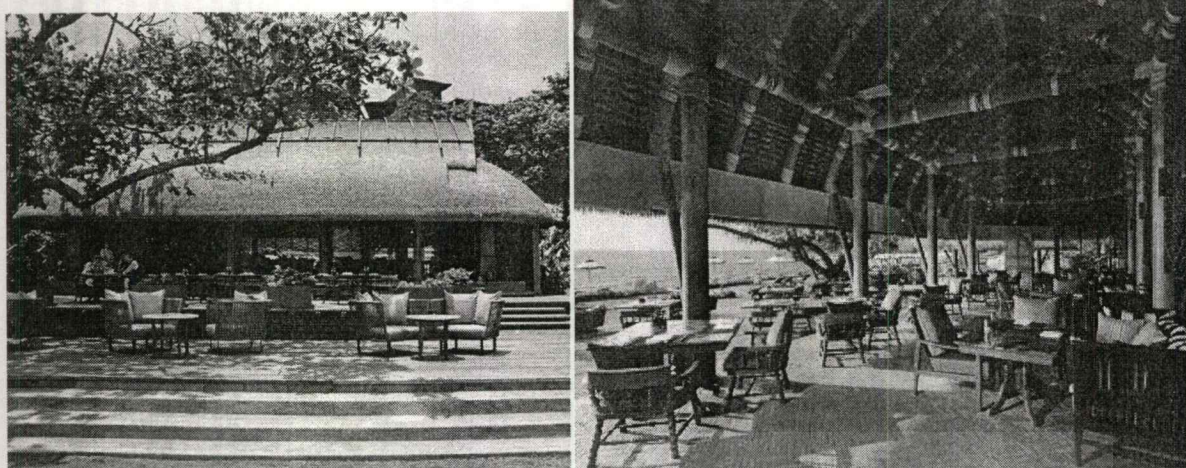


รูป 6.2.9 ภาพแสดงส่วนของFitness และ Poolbar

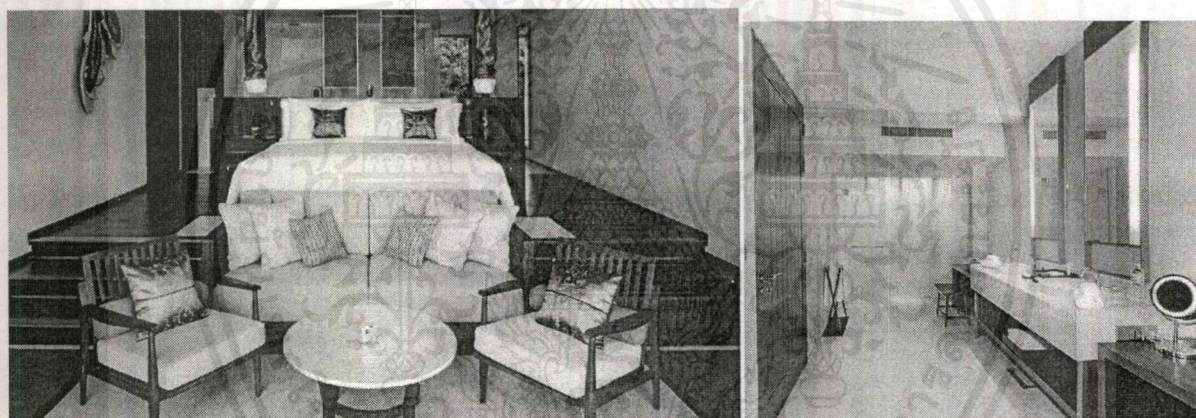


รูป 6.2.10 ภาพแสดงส่วนของ main pool and pool

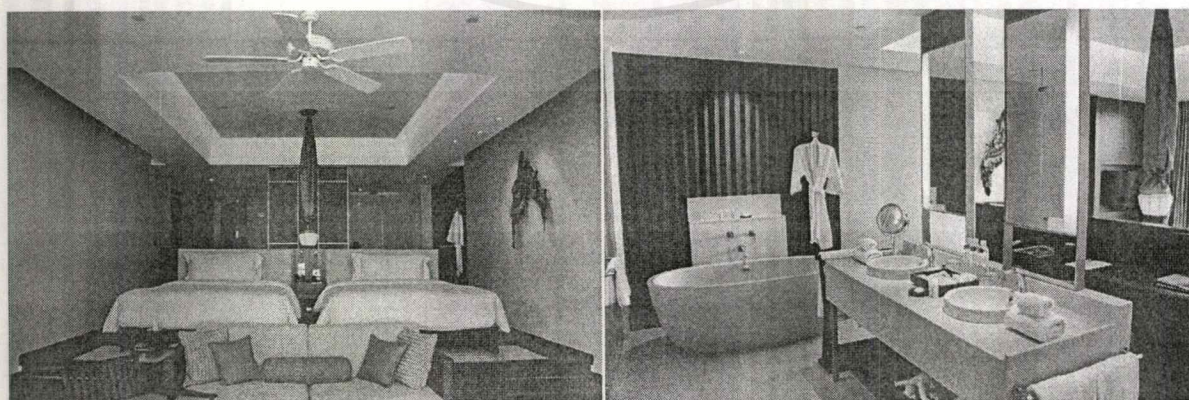
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูป 6.2.11 ภาพแสดงส่วนห้องอาหาร Panali

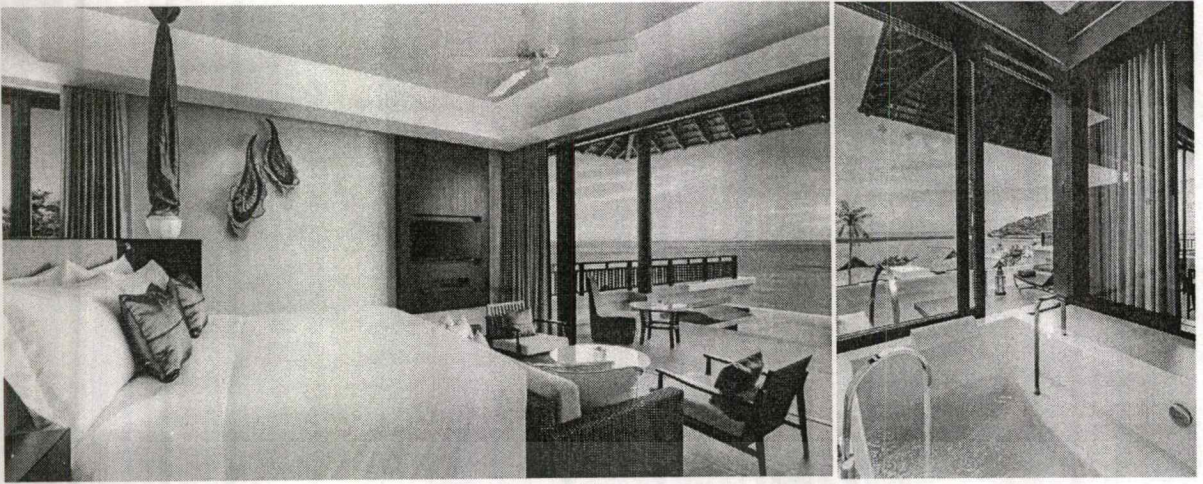


รูป 6.2.12 ภาพถ่ายห้อง classic pool suite

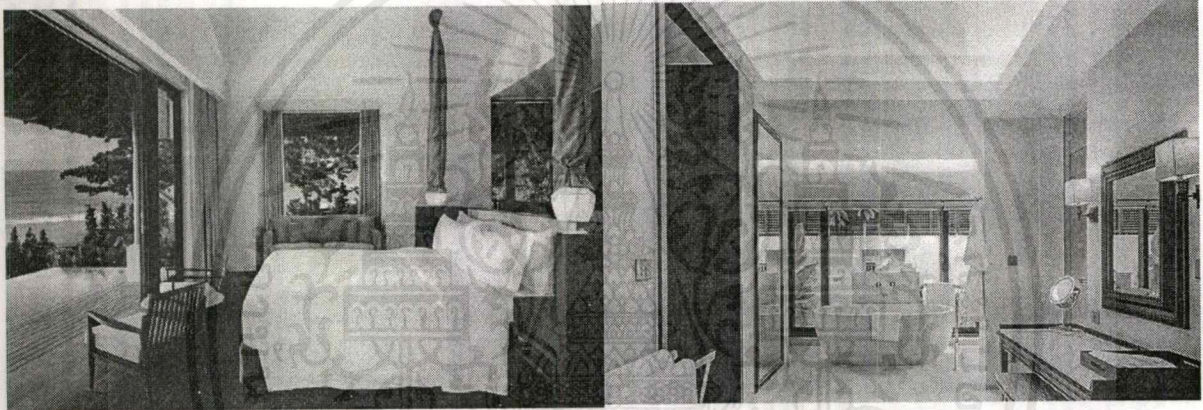


รูป 6.2.13 ภาพถ่ายห้อง deluxe pool suite

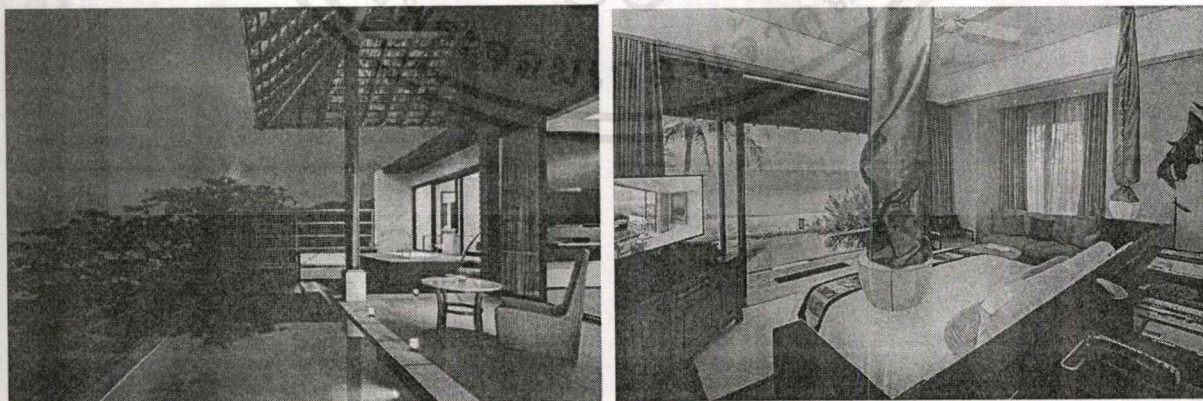
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูป 6.2.14 ภาพถ่ายห้อง grand pool suite



รูป 6.2.15 ภาพถ่ายห้อง Tropical Pool Villa



รูป 6.2.16 ภาพถ่ายห้อง Ocean view pool suite

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 6.3 เหตุผลในการเลือกอาคาร

1. ตัวอาคารตั้งอยู่ในลักษณะที่เหมาะสมกับพื้นที่โครงการและความชันใกล้เคียงกัน
2. ตัวอาคารมีการสร้างด้วยวัสดุธรรมชาติภายในท้องถิ่นสามารถหาได้ง่าย และมีราคาไม่สูง
3. function ภายในตัวอาคารเป็นรีสอร์ทเหมือนกัน

### 1.7. ขอบข่ายและขอบเขตโครงการ

พื้นที่ทั้งหมด	ขนาดพื้นที่(ตร.ม)	ขอบข่าย	ขอบเขต
8.1 ส่วนต้อนรับและบริการ			
-พื้นที่ทางเข้า	110	▲	▼
-พื้นที่โถงต้อนรับ (lobby)	88	▲	▼
-เคาร์เตอร์ต้อนรับ (reception)	66	▲	▼
-ห้องน้ำ	51	▲	▼
-retail	29	▲	▼
8.2 ส่วนร้านอาหารและครัว			
- Kilee Restaurant(All day)	195	▲	▼
-ส่วนทานอาหาร			
-ส่วนบุฟเฟ่ต์(buffet bar)	245	▲	▼
-ส่วนครัว	306	▲	
-ห้องน้ำ	46	▲	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ทางการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

-لابار			
-ส่วนบาร์	158	▲	▼
-ส่วนครัว	23	▲	
- Panali Restaurant			
-ส่วนทานอาหาร	240	▲	▼
-ส่วนบาร์	190	▲	▼
-ส่วนครัว	112	▲	
-wc	22	▲	
8.3ส่วนอำนวยความสะดวก			
-ห้องออกกำลังกาย (fitness room)	130	▲	▼
-ห้องอินเทอร์เน็ต (internet zone)	42	▲	▼
-สระว่ายน้ำ (swimming pool)			
-ส่วนล้างตัว	172	▲	▼
-ห้องน้ำ ห้องอาบน้ำ	23	▲	▼
-พื้นที่ริมสระกลางแจ้ง (outdoor terrace)	300	▲	▼
-บาร์เครื่องดื่ม (pool's bar)	55	▲	▼
-สปา			
-ส่วนพักผ่อน(living area)	31	▲	▼
-ส่วนต้อนรับ(reception)	39	▲	▼
-ห้องนวด	142	▲	▼

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

-ห้องทำเล็บ	15	▲	
-ห้องเปลี่ยนชุด	10	▲	▼
-ห้องน้ำ	10	▲	▼

พื้นที่ทั้งหมด	ขนาดพื้นที่(ตร.ม)	ขอบข่าย	ขอบเขต
8.4ส่วนสำนักงาน			
-ส่วนห้องสำนักงานหลัก ( office room)	364	▲	
-ห้องเก็บของ	200	▲	
-ห้องแม่บ้าน	146	▲	
-ห้องช่างซ่อมบำรุง	150	▲	
-ห้องรับประทานอาหารพนักงาน	186	▲	
8.5ส่วนที่พัก			
- Classic Pool Suite	86	▲	▼
- Deluxe Pool Suite	86	▲	▼
- Grand Pool Suite	128	▲	▼
- Tropical Pool Villa	211	▲	▼
- Oceanview Pool Suite	172	▲	▼

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 1.8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

### 8.1 ด้านการศึกษา

-ทำให้ได้เรียนรู้ และทำความเข้าใจในการปรับปรุงสถาปัตยกรรมภายใน  
-ทราบถึงระบบการโรงแรม ระบบจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยในการออกแบบ ตลอดจน  
ระบบต่างๆที่มีอยู่เดิม เพื่อนำไปสู่การออกแบบที่มีบรรยากาศเหมาะสมในการพักผ่อน และสามารถตอบสนอง  
ความต้องการของผู้มาใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

-ได้มีโอกาสศึกษา การออกแบบของสไตล์ที่ต้องการนำมาปรับปรุง อย่างลึกซึ้ง  
-สามารถนำความรู้ที่ได้รับใช้ประโยชน์ได้จริง และสามารถเสนอข้อมูลแนวทางวิธีการ  
แก้ปัญหาแก่ผู้ที่มีความสนใจที่จะนำไปศึกษาต่อ

### 8.2 ด้านการออกแบบ

-ปรับปรุงภาพลักษณ์โครงการให้มีจุดเด่นที่ชัดเจนยิ่งขึ้น ตามแนวความคิด  
-การศึกษาวิเคราะห์ความต้องการ และพฤติกรรมของกลุ่มเป้าหมายจะเพิ่มประสิทธิภาพใน  
การออกแบบ การวางผังบริเวณในส่วนต่างๆของโครงการได้อย่างลงตัว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บทที่ 2

### ข้อมูลประกอบโครงการ

#### 2.1 ข้อมูลทั่วไปของรีสอร์ท(โรงแรมพักตากอากาศ)

##### 2.1.1 ความหมายและลักษณะสำคัญของโรงแรมพักตากอากาศ

โรงแรมพักตากอากาศมักอยู่ในบริเวณที่มีภูมิประเทศสวยงาม อากาศดี มุ่งบริการด้านที่พัก อาหาร และบริการ ด้านพักผ่อนหย่อนใจแก่ผู้มาพัก อันได้แก่ นักท่องเที่ยวที่มาพักผ่อนจริงๆ เป็นสำคัญ ดังนั้นโรงแรมตากอากาศจะต้องมีลักษณะเฉพาะตัวที่แตกต่างจากโรงแรมประเภทอื่น ในหัวข้อต่างๆ ต่อไปนี้

##### ก.ทำเลที่ตั้ง

- 1) โรงแรมตากอากาศควรจะต้องตั้งอยู่ในทำเลที่มีภูมิประเทศที่เอื้ออำนวยต่อการพักผ่อน แวดล้อม ด้วยธรรมชาติที่สวยงาม เช่น ภูเขา ทะเล แม่น้ำ ทะเลสาบ ป่าไม้ เป็นต้น
- 2) บรรยากาศของโรงแรมตากอากาศเป็นบรรยากาศที่บริสุทธิ์ ต้องไม่มีสิ่งรบกวน เช่น การจราจร ความแออัดของตึกกรมบ้านช่อง อาคารต่างๆ อันก่อให้เกิดการรบกวนประสาทสัมผัสทางการมองเห็นและเสียง

##### ข. สภาพแวดล้อม

- 1) ผู้มาพักจะต้องได้สัมผัสธรรมชาติมากที่สุด ไม่ว่าจะเป็นอากาศที่บริสุทธิ์ จากชายทะเล ป่าเขา สายลม แสงแดด ซึ่งเป็นที่พอใจของผู้มาพัก
- 2) ด้านเสียง ไม่จำเป็นต้องมีการใช้วัสดุที่กันเสียง เนื่องจากต้องการให้ผู้ที่มาพักได้สัมผัสกับเสียงของธรรมชาติ เช่น เสียงคลื่น เสียงลม เสียงสัตว์ ฯลฯ ยกเว้นบางสถานที่ที่จำเป็น เช่น ไนท์คลับ หรือสถานบันเทิง เป็นต้น
- 3) ลักษณะตัวอาคาร จะต้องเข้ากับสภาพแวดล้อม ไม่เป็นตัวทำลายธรรมชาติ เช่น โรงแรมชายทะเล ควรจะสร้างในแนวราบตามลักษณะของชายหาด หรือโรงแรมตามเชิงเขาควรมีการลดหลั่นของตัวอาคารให้เข้ากับความลาดของเชิงเขา
- 4) การเน้นทางด้านกรมมอง มุมมองของผู้เข้าพัก จะต้องคำนึงถึงด้านนี้เป็นพิเศษ เช่น จัดระเบียบของห้องพักเพื่อพักผ่อนและมีมุมมองทิวทัศน์ที่ดี รวมทั้งส่วนอื่นๆ ของโรงแรม เช่น ภัตตาคาร สระ น้ำ ฯลฯ จะต้องกลมกลืนสัมพันธ์กับบรรยากาศที่เป็นธรรมชาติอย่างเต็มที่ และเหมาะสมกับการใช้สอยเหมือนการพักผ่อนท่ามกลางธรรมชาติจริงๆ

##### ค. วัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้

- 1) การเลือกวัสดุในการตกแต่งภายในควรเป็นวัสดุที่ได้จากธรรมชาติและท้องถิ่น เพื่อเน้นเอกลักษณ์เฉพาะตัว สภาพแวดล้อมและศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่นนั้นๆ
- 2) ส่วนห้องน้ำ ควรมีระบบการถ่ายเทอากาศที่ดีและมีการกรองเอากรวดทรายออก เพื่อป้องกัน การอุดตันของท่อน้ำต่างๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ง. ความต้องการพื้นฐานในโรงแรมตากอากาศ

ผู้ประกอบการโรงแรม สถาปนิก รวมถึงมัณฑนากร ผู้ออกแบบโรงแรม จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องวิเคราะห์ถึงความต้องการของลูกค้ากลุ่มเป้าหมายให้ถ่องแท้ เพื่อที่จะสนองตอบความต้องการนั้นๆ ได้ถูกต้อง สมบูรณ์ อันหมายถึงความสำเร็จในการออกแบบของธุรกิจโรงแรม ซึ่งผลของการวิเคราะห์ทำให้ทราบว่า ผู้มาพักมีความต้องการด้านต่างๆ แบ่งเป็นข้อๆ ดังนี้

- 1) ความความสะดวกสบาย เป็นอันดับแรกที่ผู้มาพักทุกคนต้องการ อันหมายถึง สะดวกสบายทางด้าน การบริการทุกประเภท ความสะดวกทางด้านสถานที่พัก ตลอดจนความปลอดภัยไร้กังวล
- 2) มีที่พักผ่อนหย่อนใจทั้งที่เป็นส่วนตัวและไม่เป็นส่วนตัว คือ ทั้งบริเวณห้องนอนและบริเวณระเบียง หรือส่วนรับแขก ที่สามารถทำอะไรได้ตามสะดวก
- 3) ความต้องการที่นอนอ่อนนุ่ม และสีสันทันสวยงามสดชื่น
- 4) ต้องการห้องน้ำที่สะอาด อากาศได้อย่างสะดวกสบายและบรรยากาศในห้องน้ำสดชื่น มีเครื่องสุขภัณฑ์ที่อำนวยความสะดวกได้อย่างเต็มที่
- 5) การติดต่อประชาสัมพันธ์ที่สะดวก พร้อมทั้งบริการอย่างดีของทางโรงแรม
- 6) ต้องการที่พักที่มีคุณภาพเหมาะสมกับราคา
- 7) ต้องการความสะดวกในเรื่องอาหารการกินและเครื่องดื่ม สามารถเรียกใช้บริการได้ง่ายและรวดเร็ว ทั้งบริการในห้องพัก และนอกห้องพัก ตามอัธยาศัย
- 8) ที่เก็บเสื้อผ้าขนาดเพียงพอ สะอาด และมิดชิด
- 9) ให้มีที่สำหรับเก็บรองเท้าและเครื่องกีฬา ตลอดจนเครื่องมือใช้อื่นๆ เช่น หมวก กระเป๋า ร่ม เป็นต้น
- 10) มีที่เก็บของมีค่า ที่ปลอดภัยและมิดชิด
- 11) มีเครื่องเสียงและเครื่องบันเทิงต่างๆ เช่น วิทยุ โทรทัศน์ หนังสือ และอินเทอร์เน็ต
- 12) มีไฟฟ้าหรือแสงสว่างในที่ที่ต้องการและไม่รบกวนเวลานอน

## จ. ประวัติการโรงแรมแห่งประเทศไทย

ในอดีต ที่พักค้างแรมของผู้เดินทางในประเทศไทย ทั้งที่เป็นคนไทยและชาวต่างชาติที่เข้ามาติดต่อทางการค้า การทูต การเมือง การทหาร การเยี่ยมเยียน ฯลฯ ถ้าเป็นแขกบ้านแขกเมืองคนสำคัญ ก็จะได้พักในวังของพระเจ้าแผ่นดิน พระราชวงศ์ บ้านเสนาบดี ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ ถ้าเป็นพ่อค้า คนเดินทางทั่วไป ก็พักตามวัดวาอาราม จวนเจ้าเมือง บ้านนายอำเภอ กำนันผู้ใหญ่บ้าน บ้านเศรษฐีเคหบดี บ้านญาติเพื่อนฝูง หรือ ศาลา ตามหมู่บ้านที่มีอยู่ทั่วไป

การโรงแรมในประเทศไทย เริ่มในสมัยรัชกาลที่ 5 ซึ่งเป็นช่วงเวลาที่ประเทศไทยมีการติดต่อทางการค้ากับชาวต่างชาติมากขึ้น มีโรงแรมโอเรียนเต็ล เป็นโรงแรมแห่งแรก (ซึ่งเดิมพื้นที่ของโรงแรมโอเรียนเต็ลเคยเป็นโรงแรมเก่าที่ถูกไฟไหม้ครั้งใหญ่เมื่อประมาณพ.ศ. 2405)

สมัยรัชกาลที่ 6 พ.ศ. 2454 มีโรงแรมใหม่ที่ถนน สาทรเหนือ คือ Royal Hotel ซึ่งเป็นสถานทูตรัสเซียในปัจจุบัน พ.ศ. 2465 กรมรถไฟสร้างโรงแรมหัวหินเป็นโรงแรมชายทะเล แห่งแรกในเมืองไทย

สมัยรัชกาลที่ 7 พ.ศ. 2469 มีโรงแรมเดอลุกซ์แห่งแรกของไทย คือ ไฮเต็ลพญาไท ประกอบด้วยห้องรับรอง ห้องอาหาร บาร์ ห้องนั่งเล่น ห้องพักผ่อนกว่า 60 ห้อง เนื่องจากเป็นพระราชวังมาก่อนจึงประดับตกแต่งอย่างวิจิตรงดงาม จนได้รับการยกย่องว่าเป็น Palace Hotel ที่ยอดเยี่ยมที่สุดในตะวันออกกลาง พ .ศ. เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2470 มีโรงแรมราชธานีที่สถานีรถไฟหัวลำโพง ปัจจุบันเป็นกองโรงแรม และคลังพัสดุเบียง การรถไฟแห่งประเทศไทย

รัชกาลที่ 8 พ.ศ. 2485 สำนักงานทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์ ได้สร้างโรงแรมรัตนโกสินทร์ และโรงแรมสุริยานนท์ ขึ้นที่ถนนราชดำเนิน มีชื่อเสียงในการบริหาร และเป็นที่ยอมรับของลงสังคมชั้นสูง รัฐบาลใช้เป็นที่ยอมรับของแขกเมือง ต่อมาให้เอกชนเข้าดำเนินการ โดยเปลี่ยนชื่อเป็น “Royal” และ “Majestic”]

ลักษณะกิจการโรงแรมในประเทศไทย แบ่งตามการดำเนินงานได้ 3 ลักษณะ คือ

1. โรงแรมที่เป็นสาขา และมีข่ายงาเชื่อมโยงกับโรงแรมที่อยู่ต่างประเทศ โดยมากจะอยู่ในกรุงเทพฯ ซึ่งเป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยว จะต้องแบ่งรายได้จากการขายทั้งสิ้น ประมาณร้อยละ 6-8 ให้สำนักงานใหญ่ในต่างประเทศ
2. โรงแรมดำเนินงานโดยคนไทย โดยจ้างชาวต่างชาติ ที่มีความชำนาญให้เป็นผู้บริหาร ส่วนใหญ่อยู่ในกรุงเทพฯ และในจังหวัดที่เป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยว
3. โรงแรมที่ยังไม่ได้มาตรฐานที่จะรับนักท่องเที่ยวต่างชาติ โดยมากจะอยู่ตามจังหวัดต่าง ๆ เป็นธุรกิจขนาดเล็ก มีจำนวนห้องพักประมาณ 20 ห้อง และธุรกิจขนาดปานกลางประมาณ 100 ห้อง

### 2.1.2 การแบ่งชนิดของโรงแรม

- 1) การแบ่งชนิดของโรงแรมตามลักษณะที่ตั้ง
- 2) การแบ่งชนิดของโรงแรมตามมาตรฐานของโรงแรม
- 3) การแบ่งชนิดของโรงแรมตามการดำเนินงาน
- 4) การแบ่งชนิดของโรงแรมตามขนาด
- 5) การแบ่งชนิดของโรงแรมตามระยะเวลาที่พัก
- 6) การแบ่งชนิดของโรงแรมตามคนพัก

#### ก. การแบ่งชนิดของโรงแรมตามลักษณะที่ตั้ง

1) โรงแรมในเมือง (City Hotel) คือ โรงแรมตามเมืองใหญ่ ๆ เช่นเมืองหลวงหัวเมืองตามภาคต่าง ๆ ที่มีความสำคัญทางการค้า ธุรกิจ การทูต การกีฬา หรือ การท่องเที่ยวที่มีสถานที่ท่องเที่ยวในลักษณะสถาปัตยกรรมเก่าแก่ของเมือง สำหรับบริการผู้ที่พักเพื่อดำเนินธุรกิจ หรือจุดประสงค์ดังกล่าวมาแล้ว

2) โรงแรมในเมืองเล็ก (City Smaller Hotel) คือโรงแรมที่อยู่ในเมืองที่ห่างไกลชุมชนของเมืองใหญ่ หรืออยู่ในชุมชนชนบท และมีแหล่งท่องเที่ยวที่เป็น ลักษณะทางประวัติศาสตร์ต่าง ๆ

3) โรงแรมตากอากาศ (Resort Hotel) คือ โรงแรมที่อยู่ตามสถานที่ท่องเที่ยวที่เป็นธรรมชาติ เช่น ชายหาด ริมทะเล ในป่า ภูเขา เป็นต้น เพื่อพักผ่อน และสัมผัสบรรยากาศของธรรมชาติ

#### ข. การแบ่งชนิดของโรงแรมตามมาตรฐานของโรงแรม

1) โรงแรมชั้นพิเศษ (Luxury Hotel) คือ โรงแรมหรูหรา ฟุ่มเฟือย ซึ่งมีส่วนให้บริการและ การอำนวยความสะดวกต่าง ๆ อย่างพิเศษ ไม่ว่าจะด้านการบริการ อาหาร หรือ ความหรูหราของห้องพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2) โรงแรมชั้นหนึ่ง (First Class Hotel) คือ โรงแรมที่มีส่วนให้ความสะดวกสบาย และสะอาด พร้อมด้วยบริการครบถ้วน มีการจัดการที่ดี และมีเครื่องอำนวยความสะดวก

3) โรงแรมชั้นสอง (Second Class Hotel) คือ โรงแรมที่มีบริการและส่วนประกอบต่าง ๆ ต่ำกว่าโรงแรมชั้นหนึ่ง

4) โรงแรมชั้นสาม (Third Class Hotel) คือ โรงแรมที่มีบริการและส่วนประกอบในความสะดวก มีห้องพักบริการแต่ต่ำกว่าโรงแรมชั้นสอง

5) โรงแรมชั้นสี่ หรือ โรงแรมราคาถูก (Cheap Hotel) คือ โรงแรมที่ให้บริการที่พักราคาต่ำ หรือ ห้องนอนเท่านั้น ไม่มีการบริการและอำนวยความสะดวกสบาย เช่น โมเต็ลต่างๆ

#### ค. การแบ่งชนิดของโรงแรมตามลักษณะการดำเนินงาน

1) ลักษณะแบบอเมริกัน American-plan Hotel คือ โรงแรมที่คิดอัตราค่าห้องพักรวมกับค่าอาหารด้วย ซึ่งอาจจะเป็น 2-3 มื้อ ไม่ยกเว้นในกรณีแขกไม่รับบริการอาหาร หรือ เป็นการบริการอำนวยความสะดวกให้แก่แขกผู้มาพัก

2) ลักษณะแบบยุโรป Europe คือ โรงแรมที่ตั้งเพียงอัตราค่าห้องพักไว้เท่านั้น ส่วนค่าอาหาร ถ้าแขกจะรับบริการต้องเสียเงินเพิ่ม

3) ลักษณะผสม Dual-plan Hotel คือ โรงแรมที่จัดบริการไว้ทั้ง 2 อย่างคือ คิดอัตราค่าห้องพักกับอาหาร หรือ คิดอัตราค่าห้องพักอย่างเดียว ให้แขกผู้มาพักได้มีโอกาสได้ใช้บริการอย่างใดอย่างหนึ่ง

#### ง. การแบ่งชนิดของโรงแรมตามขนาดของโรงแรม

1) โรงแรมขนาดใหญ่ คือ โรงแรมที่จำนวนห้องพักของแขกเกินกว่า 300 ห้องขึ้นไป

2) โรงแรมขนาดกลาง คือ โรงแรมที่จำนวนห้องพักของแขกตั้งแต่ 25-299 ห้อง

3) โรงแรมขนาดเล็ก คือ โรงแรมที่จำนวนห้องพักของแขก น้อยกว่า 25 ห้อง

#### จ. การแบ่งชนิดของโรงแรมตามระยะเวลาพัก

1) โรงแรมสำหรับพักราคาต่ำชั่วคราวระหว่างการเดินทาง (The Commercial Hotel Or Transient Hotel) คือ โรงแรมที่แขกใช้บริการในการพักชั่วคราว หรือ ระยะสั้น ๆ เพียงวันเดียว หรือ น้อยกว่านั้น ไม่มีการจองห้องพัก มีที่จอดรถประมาณ 50 ที่ โรงแรมประเภทนี้โดยมากจะอยู่นอกเมือง ตามทางผ่านที่จะไปเมืองอื่น แขกที่มาพัก เพียงแต่มาพักผ่อน พักรถ หรือ ชำระร่างกายเท่านั้นคือ เพียงจอดรถแล้วเข้าไปพักได้เลย นำสิ่งของที่ใส่ลงไปเท่านั้น ไม่จำเป็นต้องนำกระเป๋าไปทั้งหมด

2) โรงแรมสำหรับการพักอาศัย (Resident Hotel or Apartment) คือ โรงแรมที่มีแขกผู้มาพัก ใช้บริการห้องพักเป็นระยะยาว หรือนักธุรกิจที่ต้องใช้เวลาในการดำเนินธุรกิจเป็นเวลานาน เช่นการตกลงทำสัญญา ซึ่งต้องใช้เป็นเดือน หรือ เป็นปี ดังนั้นจึงต้องมีบริการต่างๆ ที่สะดวก เช่นมี พนักงานทำความสะอาดห้องพักและบริการซักรีด เป็นต้น

3) โรงแรมสำหรับการพักผ่อนตากอากาศ (Resident Hotel or Vacation Hotel) คือ โรงแรมที่แขกผู้มาใช้บริการลักษณะแบบต้องการพักผ่อน หรือ พักฟื้นฟู ระยะเวลาที่มาพักมากกว่า 1 วันขึ้นไปถึงเป็นเดือน โดยมากจะอยู่บริเวณแหล่งท่องเที่ยวเน้นหนักที่การบริการนักท่องเที่ยวเพื่ออำนวยความสะดวกแก่แขก อีกทั้งยังมีแผนบริการเพื่อการพักผ่อน ให้มีส่วนบริการที่อำนวยความสะดวกต่างๆ ตลอด เช่นจัดการเล่นเกมสันทนาการ ออกกำลังกาย เล่นกีฬา มีการแสดง หรือจัดทัวร์ต่างๆที่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เหมาะสมกับสถานที่รวมทั้งมีการจัดผู้ฝึกสอนคอยให้คำแนะนำฝึกสอนตลอดจนเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อความบันเทิงต่างๆด้วย

4) Commercial Hotel คือ โรงแรมที่ตั้งอยู่ในเมืองใหญ่ หรือเมืองสำคัญที่ตั้งอยู่ในย่านธุรกิจต่าง ๆ ระยะเวลาที่แขกมาพักอยู่ในราว 1-5 วัน แต่ส่วนใหญ่ 3-5 วัน

#### ฉ. การแบ่งชนิดของโรงแรมตามลักษณะผู้พัก

1) Business คือ โรงแรมสำหรับนักธุรกิจ โดยมาจะอยู่ตามเมืองใหญ่ ผู้มาพักมาเพื่อดำเนินธุรกิจส่วนตัว

2) Leisure คือ โรงแรมสำหรับนักท่องเที่ยว เพื่อมาพักผ่อน หรือ ท่องเที่ยว โดยมาจะอยู่ใกล้สถานที่ตากอากาศทั่วไป

3) Sports คือ โรงแรมสำหรับนักกีฬา เพื่อมาแข่งขันกีฬาตามวาระต่างๆ โดยมาจะอยู่ใกล้สถานที่ที่มีการจัดการแข่งขัน

### 2.1 .3 สายการบริหารของโรงแรมชั้นหนึ่ง (โรงแรม 4-5 ดาว )

#### ก. ลักษณะบริการอันพึงมีในโรงแรมชั้นหนึ่ง(โรงแรม 4-5 ดาว)

อาคารโรงแรมประกอบด้วยส่วนบริหาร 6 ประเภทใหญ่ๆ แปรตามการใช้สอยดังนี้

1) PUBLIC SPACE หรือส่วนบริการอันเป็นสาธารณะ ได้แก่ บริเวณซึ่งบุคคลทั่วไปสามารถเข้าไปใช้เนื้อที่ได้ เป็นส่วนที่ไม่ทำกำไรโดยตรง แต่เป็นบริการเพื่อความสะดวกสบายของผู้ใช้โรงแรม

1.1 โถงพักคอย (LOBBY) ได้แก่พื้นที่โถงใหญ่ ซึ่งเป็นส่วนที่จะสร้างความประทับใจให้แก่ผู้ใช้อาคารเป็นส่วนแรก เป็นศูนย์กลางอำนวยความสะดวกซึ่งบริการตลอด 24 ชั่วโมง และเป็นศูนย์รวมซึ่งแจกไปยังส่วนอื่นๆ ของโรงแรม บริเวณนี้ประกอบด้วย ที่นั่งพักคอย เคาร์เตอร์ บริการส่วนหน้า โต๊ะบริการทัวร์ โต๊ะพนักงาน ที่สำคัญวางสัมภาระ โทรศัพท์ สาธารณะ

1.2 เคาร์เตอร์แผนกธุรการส่วนหน้า (FRONT DESK) เป็นศูนย์รวมการติดต่อลงทะเบียนของแขกเชียร์ บริการให้ข่าวสาร และไปรษณีย์บริการแลกเงิน

1.3 LOBBY BAR หรือ LOBBY LOUNGE เป็นส่วนที่ติดต่อสัมพันธ์กับส่วนโถงพักคอย (LOBBY) แต่ลักษณะการออกแบบ และจัดวางผังมีความแตกต่างกัน มีบริการเครื่องดื่ม และดนตรีเบา ๆ

1.4 ห้องน้ำชาย -หญิง ควรอยู่ในบริเวณซึ่งสามารถเข้าถึงได้ง่ายจากโถงพักคอยแต่ไม่เป็นจุดเด่นแก่สายตามากนัก

2) CONCESSION SPACE ได้แก่ส่วนบริการที่ทางโรงแรมจัดขึ้น เพื่อขายบริการแก่แขก และบุคคลภายนอก เป็นส่วนหนึ่งซึ่งทำรายได้ให้กับโรงแรม อาจดำเนินการโดยโรงแรมเอง หรือ ให้บุคคลอื่นเข้าเช่าดำเนินการก็ได้

2.1 BARBER SHOP ส่วนบริการตัดผม โกนหนวด

2.2 BEAUTY PARLOR ส่วนบริการเสริมสวยของแขกสุภาพสตรี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- 2.3 CICAR AND NEWS STAND ส่วนบริการขายบุหรี่ และหนังสือพิมพ์ บางแห่งรวมบริการขายยาด้วย
- 2.4 VALET SHOP ส่วนบริการซักรีดเสื้อผ้าของแขก ควรอยู่ใกล้ห้องซักรีด อาจเป็นเพียงสถานที่ รับจัดส
- 2.5 TELEGRAPH OFFICE ในโรงแรมขนาดใหญ่ จะมีบริการส่วนนี้แยกจาก front desk

3) SUBRENTAL SPACE เป็นส่วนบริการที่ไม่อยู่ภายใต้การดำเนินงานของโรงแรม แต่ดำเนินการ โดยบริษัทห้างร้านเอกชน โดยเสียค่าเช่าเป็นรายเดือน

3.1 RENTED STORES ร้านค้าจำหน่ายประเภทต่าง ๆ จำนวนของร้านค้าเหล่านี้ขึ้นกับนโยบายของ โรงแรม ร้านค้าควรมีทางเข้าได้จากโรงพักคอย และจากถนนโดยตรงด้วย

- 3.2 OFFICE
- 3.3 TRAVEL AGENCIES
- 3.4 PERMANENT EXHIBITS
- 3.5 CLUB QUARTERS

4) FOOD AND BEVERAGE SPACE หมายถึงส่วนที่ให้บริการอาหารและเครื่องดื่มประเภทต่าง ๆ

4.1 RESTAURANT การจัดบริการห้องอาหาร แบ่งเป็น 2 ลักษณะ คือ

- ก. แบบนั่งรวม (MAIN DINING ROOM) หมายถึงส่วนบริการห้องอาหารที่ลูกค้ารวมกันในห้องใหญ่ๆ หลายกลุ่ม จัดโต๊ะเป็นกลุ่ม กลุ่มละ 2,4,6 คน หรือมากกว่า
- ข. แบบห้องส่วนตัว () บริการลูกค้าซึ่งต้องแยกเฉพาะจากคนอื่น ๆ สำหรับจัดเลี้ยงเป็นกลุ่ม พบปะ ประชุมกัน อาจมีอุปกรณ์อื่นเพื่อเพิ่มให้ เช่น ชุดนั่งพักผ่อน เคาร์เตอร์ หรือ sideboard เครื่องเสียง โทรทัศน์ ถ้าห้องขนาดใหญ่มักจะรวมอยู่ในห้องอาหาร แต่ถ้ามีขนาดใหญ่ขึ้นจะเป็นห้องสำหรับเช่าจัดเลี้ยง โดยเฉพาะ (Function Room) จะแยกออกมาอยู่ข้างนอก มักอยู่ใกล้ที่จอดรถทางออก ทางสัญจร

4.1.1 ห้องอาหารใหญ่ จัดบริการอาหารแบบสากล หรือมีอาหารพิเศษอื่น ๆ ร่วมด้วย

4.1.2 ห้องอาหารเฉพาะ จัดบริการอาหารประจำชาติโดยเฉพาะเป็นอาหารต่างประเทศ หรือ ลักษณะพิเศษ ตามแต่นโยบายกำหนดของโรงแรม หรือ เป็นอาหารประจำชาติไทย

4.1.3 COFFEE SHOP บริการอาหารเครื่องดื่มหลากหลายชนิด ตลอด 24 ชั่วโมง รวมทั้งอาหารว่าง และอาหารระหว่างมือด้วย

4.1.4 BAR AND COCKTAIL LOUNGE สถานที่ให้บริการเฉพาะเครื่องดื่ม เครื่องดื่มผสมแอลกอฮอล์ เสริมบรรยากาศด้วยดนตรี แสง เสียง

4.1.5 BANQUET BALLROOM โถงจัดเลี้ยง เปิดให้บุคคลภายนอกเช่าเพื่อใช้ทำกิจกรรมต่าง ๆ เช่น งานมงคล งานประชุมสัมมนา ฯลฯ มักมีการจัดอาหารและเครื่องดื่มเข้ามาเกี่ยวข้อง ด้วยเสมอ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.1.6 NIGHT CLUB สถานที่ให้บริการเพื่อความสนุกสนานเพลิดเพลินในยามกลางคืน มีดนตรี ฟลอร์ลีลาศ บริการเครื่องดื่ม

4.1.7 BAKERY SHOP ร้านจำหน่ายขนมอบ ขนมปัง ขนมเค้ก และขนมหวานชนิดต่าง ๆ จากครัว BEKERY ของโรงแรม บางครั้งมีสินค้าประเภทขนมหวาน จากต่างประเทศจำหน่ายด้วย

4.1.8 ROOM SERVICE แผนกบริการอาหารเครื่องดื่มถึงห้องพัก

5) GUEST ROOM SPACE หมายถึง ส่วนบริการด้านที่พักอาศัยค้างคืน สำหรับแขกรวมตั้งแต่โถงทางด้านหน้าห้องพัก โถงลิฟท์ ห้องพักแขกรวมห้องน้ำ ระเบียงห้องพัก บันไดแยกห่างจากส่วนที่เป็น public

6) GENERAL SERVICE SPACE หมายถึงส่วนบริการด้านหลัง (BACK OF THE HOUSE) ซึ่งดำเนินงานเพื่อบริการในส่วน front of the house ได้แก่สำนักงาน ห้องผ้า ห้องซักรีด ห้องเก็บของ ห้องเครื่องมือต่างๆ

#### ข. สิ่งอำนวยความสะดวกของโรงแรมระดับ 4-5 ดาว

- 1) ห้องพักมีขนาดไม่น้อยกว่า 24 ตารางเมตร
- 2) ตาแมว
- 3) โชคส่องประตู
- 4) เติงขนาดไม่ต่ำกว่า 3.5 ฟุต
- 5) โทรทัศน์ขนาด 20 นิ้วขึ้นไป มีรายการมากกว่า 8 ช่อง
- 6) ตู้เย็น
- 7) มินิบาร์
- 8) กาน้ำร้อนพร้อมชา
- 9) กาแฟ
- 10) ชุดขัดรองเท้า
- 11) ถูซักผ้า
- 12) เสื้อคลุมอาบน้ำ
- 13) รองเท้าแตะ
- 14) ตู้เสื้อผ้า
- 15) ไฟหัวเตียง
- 16) เครื่องเขียน
- 17) กระจกแต่งหน้า
- 18) ถังขยะ
- 19) โต๊ะ
- 20) เก้าอี้
- 21) น้ำดื่ม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- 22) โทรศัพท์ขนาด 14 นิ้วขึ้นไป
- 23) โทรศัพท์ติดต่อกายใน
- 24) โทรศัพท์ทางไกล และโทรต่างประเทศได้โดยตรง
- 25) ห้องน้ำชักโครก
- 26) ในห้องน้ำมีอ่างอาบน้ำร้อน และน้ำเย็น
- 27) โฟมอาบน้ำ
- 28) แชมพู
- 29) สบู่
- 30) หมวกอาบน้ำ
- 31) แก้วน้ำ
- 32) ผ้าเช็ดหน้า
- 33) ผ้าเช็ดเท้า
- 34) ถุงใส่ผ้าอนามัย
- 35) ผ้าเช็ดตัว
- 36) กระดาษชำระ
- 37) ผ้าเช็ดมือ
- 38) อุปกรณ์สำหรับเย็บผ้า (Sewing kit)
- 39) ไดรเป่าผม
- 40) ปลั๊กไฟสำหรับโถนหวด
- 41) รুমเซอวิส
- 42) ห้องอาหาร
- 43) ห้องออกกำลังกายมากกว่า 5 ชนิด และ Fisness Center
- 44) ห้องอบไอน้ำ
- 45) ห้องนวด
- 46) สระว่ายน้ำ
- 47) ห้องประชุมใหญ่ พร้อมอุปกรณ์
- 48) ห้องประชุมย่อยไม่น้อยกว่า 2 ห้อง
- 49) ห้องประชุมพร้อมอุปกรณ์
- 50) ห้องน้ำสาธารณะ
- 51) ห้องน้ำคนพิการ

## 2.1.4 องค์ประกอบของโครงการ

### ก. สปา (Spa)

#### 1. คำจำกัดความของสปา (Spa)

สปา มีรากศัพท์มาจากภาษาลาตินว่า "Sauna Per Acqua" ซึ่งหมายความว่า การดูแลสุขภาพโดยใช้การใช้น้ำซึ่งช่วยให้มีสุขภาพที่ดีและผ่อนคลาย อย่างเช่น การอาบน้ำ หรือการนวด ตามคำนิยามที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไปของสปา ที่หมายถึง "การบำบัดฟื้นฟูสุขภาพเฉพาะด้าน" เป็นการบำบัดดูแลสุขภาพแบบองค์รวมที่เน้นการป้องกันการเจ็บไข้ได้ป่วยมากกว่าการรักษาที่อาการ ด้วยวิธีทางธรรมชาติที่ใช้น้ำเป็นองค์ประกอบ ในการบำบัดควบคู่ไปกับการบำบัดด้วยเครื่องมือหรือวิธีการ แพทย์ทางเลือกอื่นๆ โดยใช้ศาสตร์สัมผัสทั้ง 5 ได้แก่ รูป รส กลิ่น เสียง และสัมผัส เป็นปัจจัยที่ สร้างภาวะสมดุลระหว่างร่างกาย จิตใจ จิตวิญญาณ อารมณ์ ซึ่งเป็นส่วนเดียวกันในร่างกาย ที่จะ ช่วยให้มนุษย์มีสุขภาพที่ดี

ทั้งนี้ประเทศไทยถือว่าเป็นประเทศแรกที่มีการกำหนดมาตรฐาน การให้บริการด้านสปาเพื่อสุขภาพ ออกมาอย่างชัดเจน โดยมีการกำหนดคำจำกัดตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดสถานที่เพื่อสุขภาพและเสริมสวย ตามพระราชบัญญัติสถานบริการ พ.ศ. 2509 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4 พ.ศ. 2547) มีใจความว่า "กิจการสปาเพื่อสุขภาพ หมายความว่า การประกอบ กิจการที่ให้การดูแลและเสริมสร้างสุขภาพ โดยบริการหลัก ที่จัดไว้ประกอบด้วย การนวดเพื่อ สุขภาพ และการใช้น้ำเพื่อสุขภาพ โดยอาจมีบริการเสริมประกอบด้วย เช่น การอบเพื่อสุขภาพ การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ โภชนาบำบัด การควบคุมอาหาร โยคะ การทำสมาธิ การใช้ สมุนไพรหรือผลิตภัณฑ์สุขภาพ ตลอดจนการแพทย์ทางเลือกอื่นๆ หรือไม่ได้"

#### 2. การวิวัฒนาการสปา

สปา มีวิวัฒนาการมาตั้งแต่สมัยอียิปต์ กรีก โรมันที่มีการทำพิธีกรรมทางศาสนาด้วยการชำระล้างร่างกาย จิตใจ และจิตวิญญาณด้วยน้ำ โดยการนำศาสตร์ของอโรมาเธอราพี ใช้น้ำบำบัดสุขภาพแบบ องค์รวม ถือได้ว่าชาวโรมันเป็นผู้ที่มีรสนิยมในการใช้ชีวิตอย่างมาก อย่างการอาบน้ำพุร้อนถือเป็น เรื่องสำคัญ เพราะใช้ทั้งการอาบน้ำทำความสะอาดร่างกายแล้ว ยังใช้ดูแลสุขภาพที่ดีอีกด้วย ส่วนการ นวด ด้วยน้ำมันหอมระเหยในกลุ่มชนชั้นสูงเป็นสิ่งที่กระทำกันแพร่หลาย

คำว่า "สปา" ถือว่าก่อกำเนิดราวศตวรรษที่ 17 มาจากเมืองเล็กๆในประเทศเบลเยียมที่ตั้งอยู่ในดินแดนที่ เรียกว่าเทือกเขาแห่งอาร์เดนเนส (Ardennes Mountains) ที่มีน้ำพุร้อนใช้ในการดูแลสุขภาพ เมืองนี้ได้รับการขนานนามว่า "Gem of the Ardennes" เชื่อว่าการดูแลสุขภาพแบบองค์ รวม รวมถึงการทำสมาธิ การฝึกกลมหายใจ การออกกำลังกาย วิธีการเหล่านี้จะช่วยให้การ ลดระดับความเครียดได้

สำหรับประเทศไทย สปามีจุดเด่นในการบำบัดด้วยวิธีธรรมชาติโดยเฉพาะการนวดที่มีหลักฐานที่ปรากฏอยู่ในศิลาจารึกของพ่อขุนรามคำแหงที่ขุดพบที่ป่ามะม่วง จังหวัดสุโขทัย เมื่อถึงยุคสมัยกรุงศรีอยุธยา รัชสมัยสมเด็จพระนารายณ์มหาราช การแพทย์แผนไทยรุ่งเรืองมาก โดยเฉพาะการนวด ไทย ในสมัยพระบรมไตรโลกนาถได้มีการแบ่งส่วนราชการด้านการแพทย์ให้กรมหมอนวด ศาสตร์ การนวดไทยบางส่วนได้สูญหายไปจากการเกิดภาวะสงครามสมัยกรุงรัตนโกสินทร์จนกระทั่ง พระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาเอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โลกทรงโปรดให้ปั้นรูปฤกษ์ตัดตนครบ 80 ท่าและจารึกสรรพ วิชาการนวดไทยลงบนแผ่นหินอ่อน 60 ภาพ แสดงถึงจุดนวดอย่างละเอียด ประดับบนผนังศาลา รายและบนเสากภายในวัดโพธิ์ วิวัฒนาการของการนวดไทยจึงได้ถูกสืบทอดต่อมาจนกระทั่ง ปัจจุบันนี้ การนวดแผนไทยได้แผ่ขยายเป็นวงกว้างทำให้ชาว

ต่างชาติมีความสนใจที่จะได้รับบริการนวดไทยมากขึ้น ไม่ว่าจะเป็นนวดแบบราชสำนักหรือนวดแบบ เซลยศักดิ์ ด้วยความโดดเด่นของศิลปะการนวดแบบไทยเป็นที่นิยมกลุ่ม ชาวต่างประเทศจึง เกิดการ ผสมผสานศาสตร์การนวดแผนไทยเป็นที่นิยมกลุ่มชาวต่างประเทศจึงเกิดการผสมผสาน ศาสตร์การนวดแผน ไทยเข้ากับธุรกิจสปา ให้เป็นการจัดรูปแบบที่มีความเป็นเอกลักษณ์ของคน ไทย เรียกว่า ไทยสปา ( Thai Spa)

### 3 . จุดประสงค์ของสปา ( Spa)

เพื่อนำแนวและวิธีการของ Spa มาสร้างความมีสมดุลของกาย จิต และวิญญาณ เกิดเป็นพลังใน การ ดำรงอยู่ในภาพสังคมเมืองในปัจจุบัน

### 4. ชนิดของสปา ( Spa)

สปาแบ่งออกเป็น 6 ชนิดคือ

- 1) Day Spa เป็นคลินิกสถานเสริมความงาม ที่สามารถดำเนินกิจการได้ตามที่พักอาศัย อาคารพาณิชย์ ห้างสรรพสินค้า หรือสนามบิน โดยลักษณะของผู้ที่มาใช้บริการจะเป็นในช่วงเวลา สั้นๆ (ประมาณ 1-5 ชั่วโมง)
- 2) Hotel หรือ Resort Spa เป็นสปาที่ดำเนินการอยู่ เป็นส่วนหนึ่งภายในโรงแรมหรือรีสอร์ท โดยเสนอบริการหลัก ได้แก่การออกกำลังกาย การนวด การอบตัว โภชนาการบำบัด โดยผู้ที่ใช้ บริการส่วนใหญ่มักจะเป็นแขกที่มาใช้บริการโรงแรม
- 3) Destination Spa เป็นสปาที่เน้นการพำนักระยะยาว เพื่อทำกิจกรรมเพื่อสุขภาพ อย่างต่อ เนื่อง ในสถานที่พักผ่อนที่รักษาสภาพเดิมของธรรมชาติไว้ มีกิจกรรมประกอบ และให้คำปรึกษา แนะนำการดูแลสุขภาพ เช่น การออกกำลังกาย การทานอาหารเพื่อสุขภาพ การบริการด้าน สุขภาพ หรือกิจกรรมอื่นๆ
- 4) The Amenity Spa เป็นสถานที่พักผ่อนที่มีการแต่งเติมธรรมชาติ เสริมกิจกรรมและการ บริการอื่นๆ
- 5) Club Spa คือสถานที่บริการด้านความงาม มุ่งเน้นการออกกำลังกาย ดูแลร่างกาย เสริม สร้างสมรรถนะความแข็งแรงของร่างกายและผิวพรรณ ให้กับบุคคลที่เป็นสมาชิกเท่านั้น โดยอาจ มีการให้บริการด้านการนวด อบไอน้ำ อบเซาว์น่า แช่น้ำร้อน-น้ำเย็น รวมถึงโยคะด้วยในบาง สถานที่ ( สปาประเภทนี้จะไม่มีห้องพักให้บริการ )
- 6) Rescident Spa เป็นสปาสำหรับกลุ่มสังคมเดียวกัน เพื่อใช้ในการพักผ่อนร่วมกัน

### 5. ประเภทและขั้นตอนการบำบัดด้วยสปา

ในสปาทั่วไปจะมีบริการให้เลือกบำบัดหลากหลาย สามารถแบ่งออกได้เป็น 4 หมวดดังนี้

- 1) การนวด (Massage) แบ่งออกเป็น นวดแบบตะวันออก และนวดแบบตะวันตก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ก. นวดแบบตะวันออก เช่น การนวดแบบไทย (เริ่มจากการยืดกล้ามเนื้อ จากนั้นยืดเส้นเอ็น สุดท้ายจึงปรับตำแหน่งกระดูกใหม่ การนวดเช่นนี้เป็นของเก่าแก่ของไทยที่สืบทอดกันมา) การนวดชี้อัตลี การนวดอายุรเวช การนวดกดจุด(Reflexology) เป็นต้น
- ข. นวดแบบตะวันตก เช่น การนวดแบบอโรมาเธอราพี การนวดแบบสวีดิช การนวดแบบManual Lymphatic Drainage เป็นต้น

2) วารีบำบัด (Hydrotheraphy) เป็นการบำบัดด้วยน้ำอุ่น เพื่อรักษาโรคมีประโยชน์ต่อร่างกายโดยการกระตุ้นให้กระแสโลหิตหมุนเวียนดีขึ้น เป็นการขับเคลื่อนพลังความร้อนไปยังร่างกายเพื่อช่วยให้มีการคลายตัวของกล้ามเนื้อให้รู้สึกผ่อนคลาย อีกทั้งน้ำอุ่นยังมีผลต่อการทำให้จิตใจสงบและลดอาการปวดเมื่อยตามร่างกาย วารีบำบัดมีหลายวิธี อาทิเช่น การฉีดน้ำรักษาโรค (Douching ) โดยการฉีดน้ำไปยังส่วนต่างๆของร่างกาย มีประโยชน์ในการกระตุ้นการไหลเวียนของเลือด ทำให้กล้ามเนื้อผ่อนคลาย บรรเทาปวด วิธีฉีดของชาวสกอตจะใช้น้ำร้อนฉีดไปตามร่างกายนานประมาณ 5 นาทีแล้วตามด้วยน้ำเย็น 30 วินาที

3) Body Treatment เป็นการทำความสะอาดและบำรุงผิว โดยการใช้โลชั่น หรือผลิตภัณฑ์จากธรรมชาติ ในการสมานผิว จากกรรมวิธีดังต่อไปนี้

3.1 การขัดผิว ( Exfoliation) เป็นการทำให้เซลล์ผิวแห้งที่ตายแล้วถูกขูดออก โดยใช้มือขัดเซลล์ผิวเก่าที่ตายแล้วออก เพื่อเผยผิวที่ขาวและเกลี้ยงเกลา อาจมีการใช้น้ำมัน น้ำแร่ เป็นต้น

3.2 การพอกผิว ( Body Mark) โคลนเป็นส่วนประกอบสำคัญในการพอกครั้งแรก ( Original Wrap) หลังจากทำการพอก เหนือจะถูกขูดออกมาตามรูขุมขน เพื่อขจัดสารพิษออกจากร่างกาย

3.3 การพันตัว ( Body Wrap)

3.4 การอาบน้ำ (Bath) เป็นการลงแช่ในอ่างจากุซซี่ ที่ลอยด้วยกลีบดอกไม้ม เพื่อช่วยให้ร่างกายรู้สึก กระปรี้กระเปร่า และหัวใจได้รับการเยียวยา ( ในบางสถานที่ มีการอาบน้ำนมผสมสาหร่ายทะเล ร่วมกับการสระผมควบคู่ไปกับการอาบน้ำ )

4) Facial Treatment เป็นขั้นตอนการเสริมความงามเกี่ยวกับหน้า โดยใช้ผลิตภัณฑ์ เครื่องสำอางที่ผลิตจากธรรมชาติ มีขั้นตอนหลักๆต่อไปนี้

4.1 การล้างหน้า ( Cleansing)

4.2 การปรับสภาพผิว ( Toning)

4.3 การขัดหน้า หรือการลอกหน้า ( Scrub or Exfoliating)

4.4 การนวดหน้า (Massage) การนวดหน้าและศีรษะ เป็นการรวมสมาธิไปที่จุดเดียว โดยใช้น้ำมันหอมระเหย ทำให้อบอุ่น สดชื่นไปทั่วร่างกาย

4.5 การพอกหน้า (Mask)

4.6 การบำรุงผิว ( Moisturizing)

## 2.2. กรณีศึกษา

### 2.2.1 THE EVASON RESORT AND SPA HUAHIN

สถานที่ตั้ง : ปราณบุรี อ.หัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์



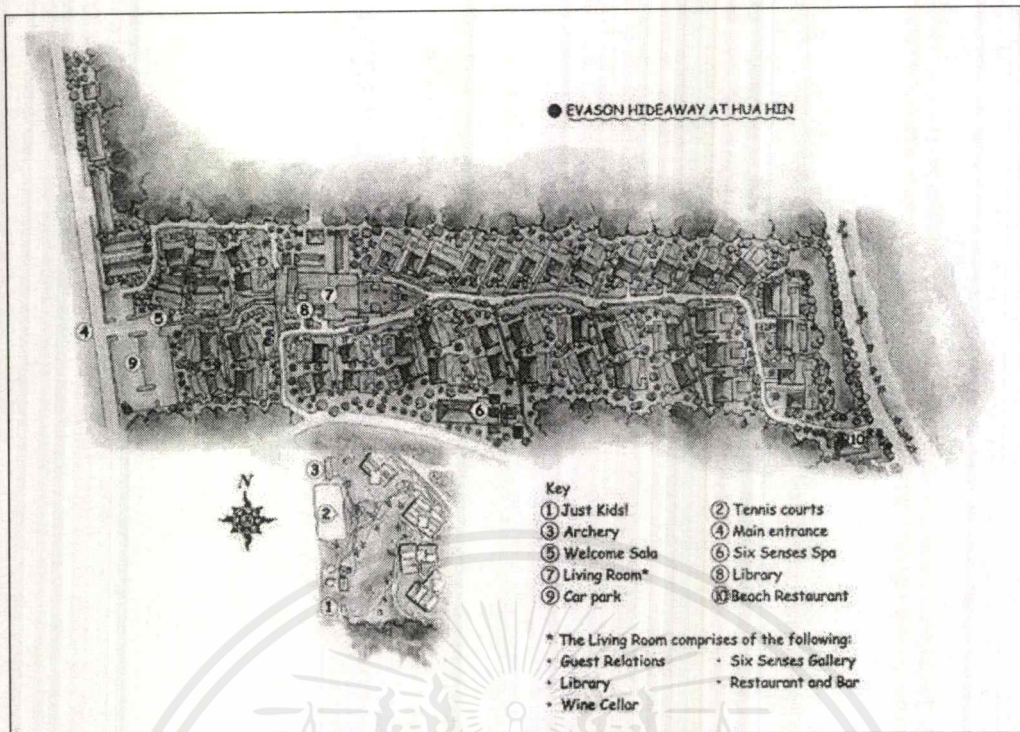
ภาพที่ 2.5.1 .1 ภาพรวมโครงการ THE EVASON RESORT AND SPA HUAHIN

#### 1) สิ่งที่ต้องการศึกษา

แนวความคิด : ดิเอวาซอน รีสอร์ท เป็นรีสอร์ทริมทะเล ที่ตั้งอยู่บริเวณปากน้ำปราณบุรี บนเนื้อที่ 50 ไร่ มีการตกแต่งแบบร่วมสมัย เน้นการอนุรักษ์ธรรมชาติ ไม่มีการใช้พลาสติก มีโรงแยกขยะ และอาคารผลิตผลิตภัณฑ์ที่สกัดจากธรรมชาติเอาไว้ใช้เองภายในโครงการ

พื้นที่ : ตัวโครงการมีพื้นที่ทั้งหมด 50 ไร่ มีห้องพักทั้งหมด 185 ห้อง แบ่งเป็น ห้องพักรธรรมดา ห้องแบบสตูดิโอ ห้องสตูดิโอริมทะเล และพูลวิลล่า Pool Villa เป็นห้องพักที่ใหญ่ที่สุด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.5.1.2 ผังรวมของโครงการอีวาซอน

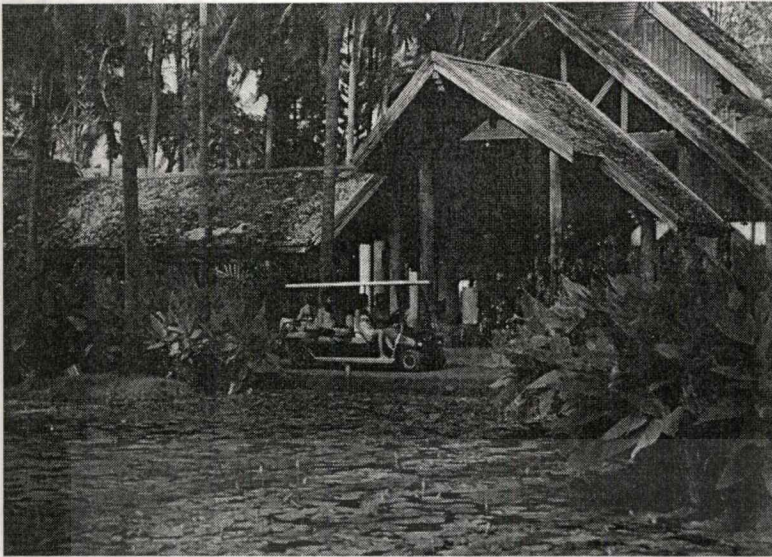
## 2) ข้อดีของโครงการ

- ตัวโครงการและห้องพักแต่ละห้องมีความเป็นส่วนตัวสูง เพราะพื้นที่ตั้งอยู่พื้นที่ส่วนตัวที่เงียบสงบของอ่าวไทย มีเอกลักษณ์เป็นสระบัวและสวยเขตร้อนอยู่โดนรอบโครงการ การจัดผังห้องพักแบ่งส่วนใช้สอยได้น่าสนใจ มีจุดเด่นด้วยระเบียงห้องพักที่กว้างขวางสามารถชมวิวและบรรยายภาคได้อย่างเต็มที่และเป็นส่วนตัว
- การใช้วัสดุตกแต่งภายในอาคาร และเครื่องเรือน มีความกลมกลืนกับลักษณะภายนอก ที่ใช้วัสดุจากธรรมชาติเป็นส่วนใหญ่
- มีกิจกรรมให้ยืม รวมถึงกิจกรรมกีฬาต่างๆมากมายให้ร่วมเล่น

## 3) ข้อเสียของโครงการ

- อาคารที่เป็นอาคารที่พัก อยู่ห่างออกมาจากบริเวณอาคารส่วนอื่นๆเช่นห้องอาหาร สระว่ายน้ำ สปา หรือห้องประชุมอยู่มาก ซึ่งนอกจากทำให้ผู้เข้าพักต้องเดินไกลแล้ว ยังเสี่ยงต่อการถูกสัตว์หรือแมลงจากสนาม(ทางเท้า)กัดต่อยได้อีกด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



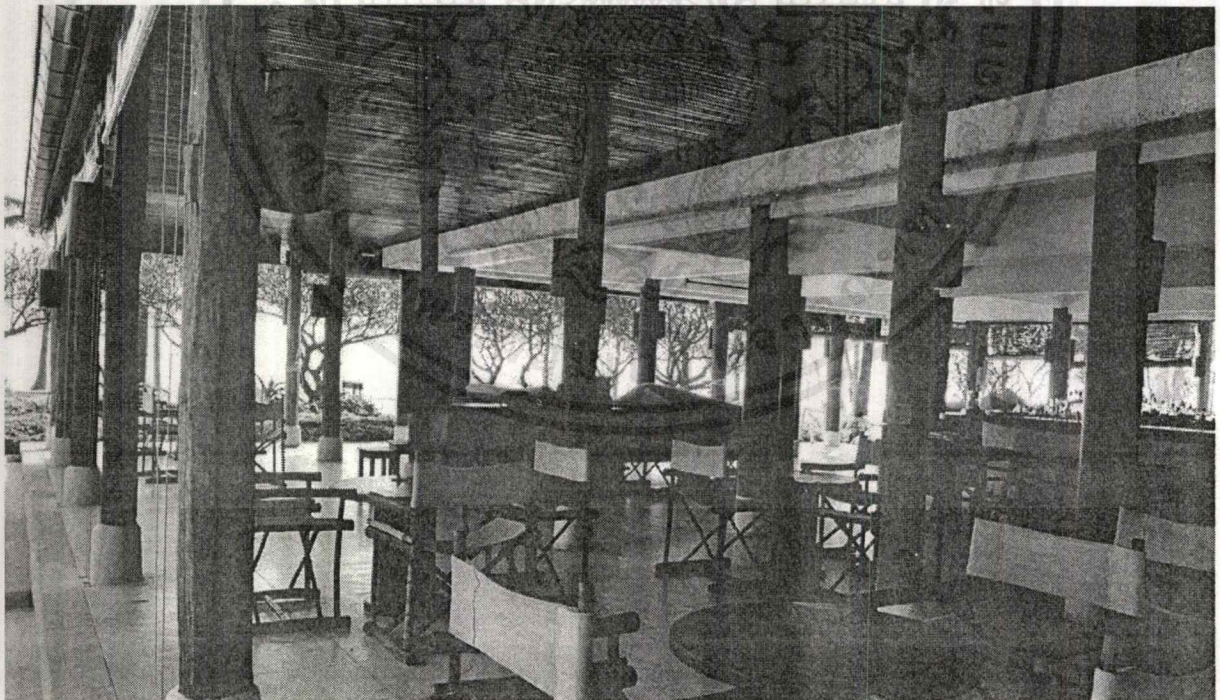
ภาพที่ 2.5.1.3 ภาพด้านหน้าโถงต้อนรับ



ภาพที่ 2.5.1.4 ลานจอด

#### 4) สรุปแนวทางการนำไปใช้

- การวางผังและพื้นที่ใช้สอยภายในห้องพักที่เน้นระเบียงและซุ้มบริเวณระเบียงให้เชื่อมต่อกันกับ บรรยากาศธรรมชาติภายนอก
- การเลือกใช้วัสดุที่ทำให้เกิดบรรยากาศที่ดีภายในรีสอร์ทและสปา

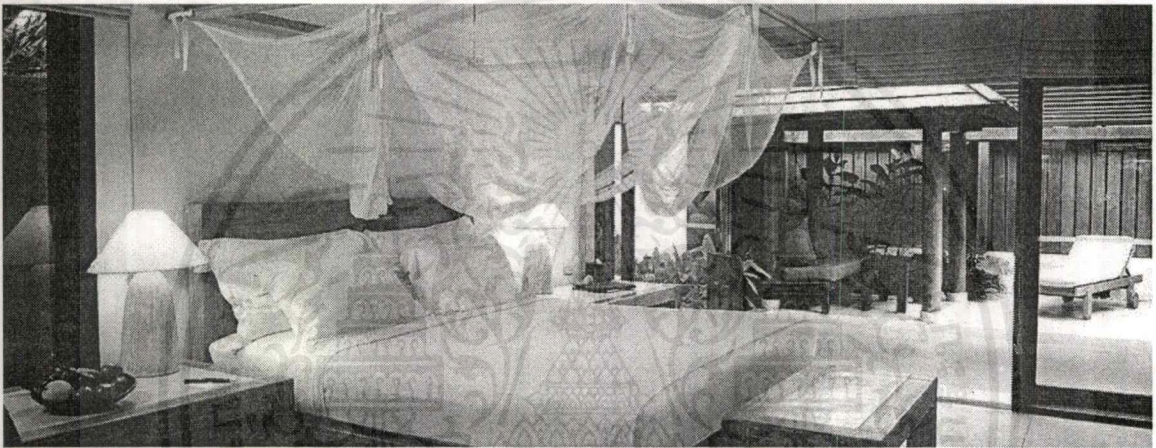


ภาพที่ 2.5.1.5 บริเวณ All day dining

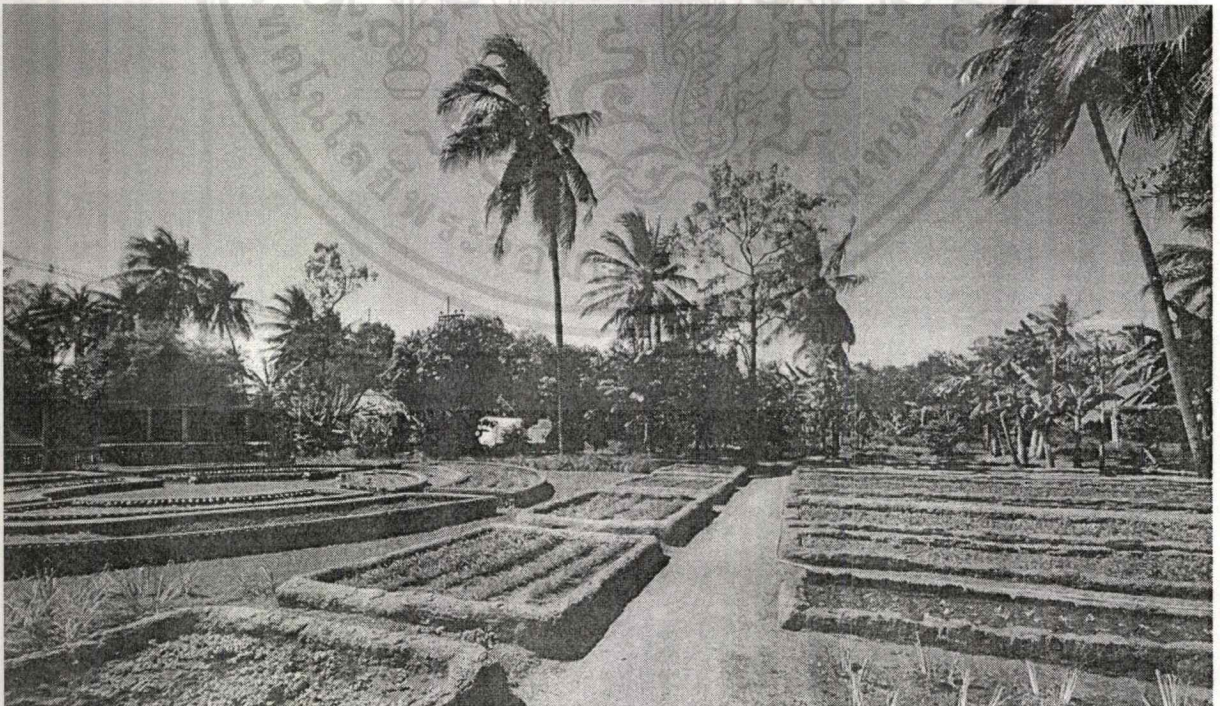
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.5.1.6 ภาพบริเวณสวนด้านหน้าค็อบบี้



ภาพที่ 2.5.1.7 ภาพถ่ายภายในห้องพัก

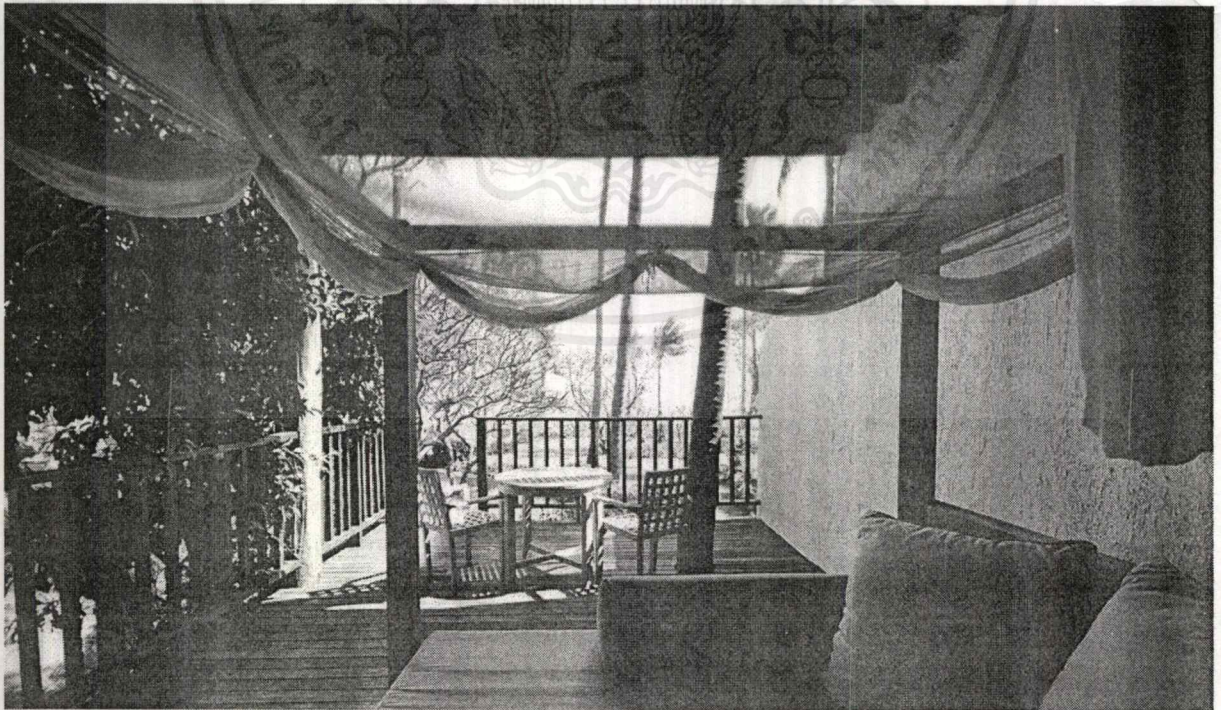


ภาพที่ 2.5.1.8 ภาพบริเวณลานผักสวนครัวในโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.5.1.9 ภาพทางเข้าบริเวณสปา

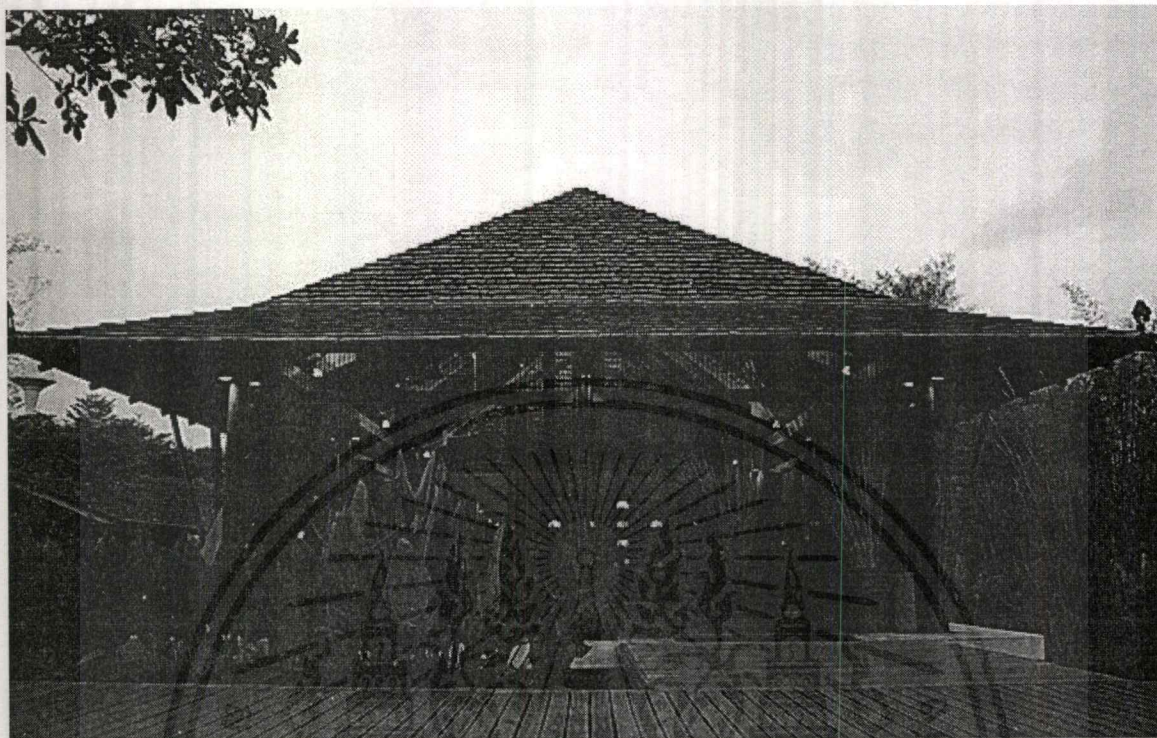


ภาพที่ 2.5.1.10 ภาพบริเวณระเบียงห้องพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2.2.2 KIRIMAYA GOFE RESORT AND SPA

สถานที่ตั้ง : 1/3 หมู่ 6 ถนนธนรัชต์ ต.หุมสี อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา 30130 ประเทศไทย



ภาพที่ 2.5.2.1 ภาพอาคารลือบับ

### 1) สิ่งที่ต้องการศึกษา

- แนวความคิด : คีรีมายารีゾート เป็นที่พักผ่อนอันสงบสุขห่างไกลจากความวุ่นวายในเมืองใหญ่ มีที่พักหรูหราและสนามกอล์ฟสุดพิเศษเพื่อการพักผ่อน ตั้งอยู่ท่ามกลางเนินเขาและทุ่งหญ้าเขียวขจี ใกล้กับอุทยานแห่งชาติเขาใหญ่ ห้องพักตกแต่งอย่างผสมผสานระหว่างความเป็นไทยและความทันสมัย ไปด้วยพื้นไม้เนื้อแข็ง มีระเบียงส่วนตัวพร้อมเตียงนอนเล่นทำจากไม้ไผ่ พร้อมด้วยสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เช่น เครื่องเล่นดีวีดี อินเทอร์เน็ตไร้สาย เป็นต้น

- พื้นที่ : มีพื้นที่รวมสนามกอล์ฟทั้งหมด 800 ไร่ มีส่วนประกอบของโครงการ แบ่งเป็น 2 ส่วนใหญ่ๆคือส่วนที่พัก และส่วนของสนามกอล์ฟ โดยสามารถจำแนกได้ ดังนี้

#### ▪ ห้องพัก มี 3 ประเภท คือ

1.1 ห้อง	deluxe	52	ห้อง
1.2 ห้อง	SUITE	4	ห้อง
1.3	villa	4	หลัง

▪ สนามกอล์ฟ 18 หลุม ที่มี อุปกรณ์และพนักงานมืออาชีพคอยรองรับ รวมถึงรถกอล์ฟ และแคดดี้ คอยบริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับกรใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.5.2.2 ภาพรวมอาคารของโครงการ

## 2) ข้อดีของโครงการ

- ตัวโครงการและห้องพักแต่ละห้องมีเอกลักษณ์เดียวกันตั้งแต่ภายนอกจนถึงภายใน คือการอนุรักษ์ จุดเด่นของการออกแบบโครงการคือเน้นความเป็นธรรมชาติเข้าสู่ความเป็นธรรมชาติ ตั้งแต่แนวความคิด และวัสดุตกแต่ง
- โชนนิ่ง การจัดการใช้งานของแต่ละอาคารอยู่ร่วมกันเป็นกลุ่มก้อน รวมถึงมีการ แบ่ง โชนใช้สอยอย่างชัดเจน เช่นในโชนที่เป็นส่วน public และส่วน private มีการแบ่งแยกชั้นอย่างชัดเจน ทำให้ไม่สับสนในการใช้งาน
- คอร์ทกลางอาคารที่จัดเป็นสวนนั้นสร้างบรรยากาศความเป็นธรรมชาติ ให้ความรู้สึกที่เป็น การผ่อนคลาย
- พื้นที่ตั้งของโครงการ เป็นพื้นที่ส่วนบุคคล จึงดูสงบและปลอดภัย
- รีสอร์ทยังมีรถรับส่งไปยังหมู่บ้านใกล้เคียง
- มีคลับเฮ้าและสนามกอล์ฟรองรับสำหรับผู้เข้าพัก

## 3) ข้อเสียของโครงการ

- อาคารคลับเฮ้าถูกนำมาใช้ร่วมกันกับส่วน all day dining ทำให้เกิดความพลุกพล่านในเวลาอาหารเช้า ผู้ที่ต้องการมาใช้บริการคลับเฮ้า จึงไม่ค่อยรู้สึกถึงความเป็นส่วนตัว
- All day dining อยู่ห่างจากโชนที่พักมาพอสมควร ทำให้ผู้เข้าพักไม่ค่อยสะดวกในการเข้าถึง เนื่องจากมีพื้นที่ที่กว้างมาก และต้องอาศัยการนำทางจากพนักงานไปยังส่วนต่างๆภายใน รีสอร์ทจึงต้องใช้พนักงานจำนวนมาก เป็นการสิ้นเปลือง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพ 2.5.2.3 ภาพทางเชื่อมระหว่างอาคารในโครงการ



ภาพ 2.5.2.4 บริเวณสระว่ายน้ำ

4)

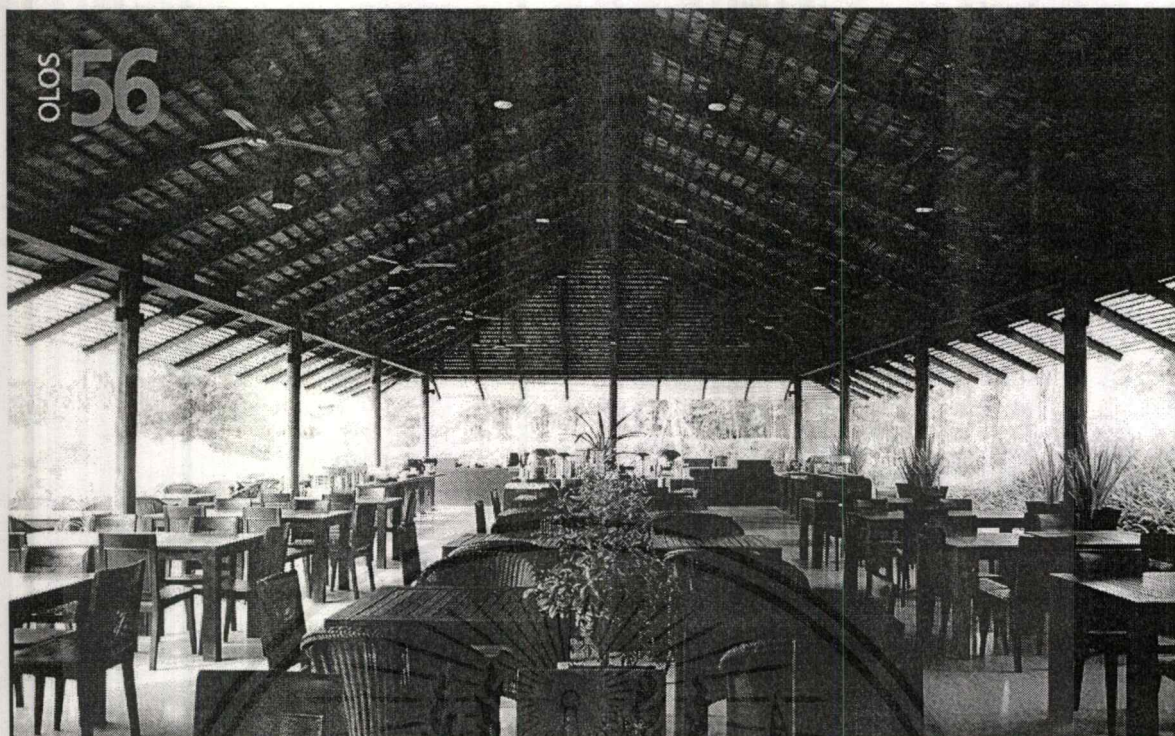
#### สรุปแนวทางการนำไปใช้

- ความเชื่อมต่อของอาคารภายในโครงการดูมีระบบ
- ภาพลักษณ์โดยรวมของโครงการดูเชื่อมต่อกัน และสามารถดึงดูดผู้เข้าพักได้มาก
- ความครบวงจรของรีสอร์ท ทำให้โดยรวมดูดี และสามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้เข้าพักมาได้

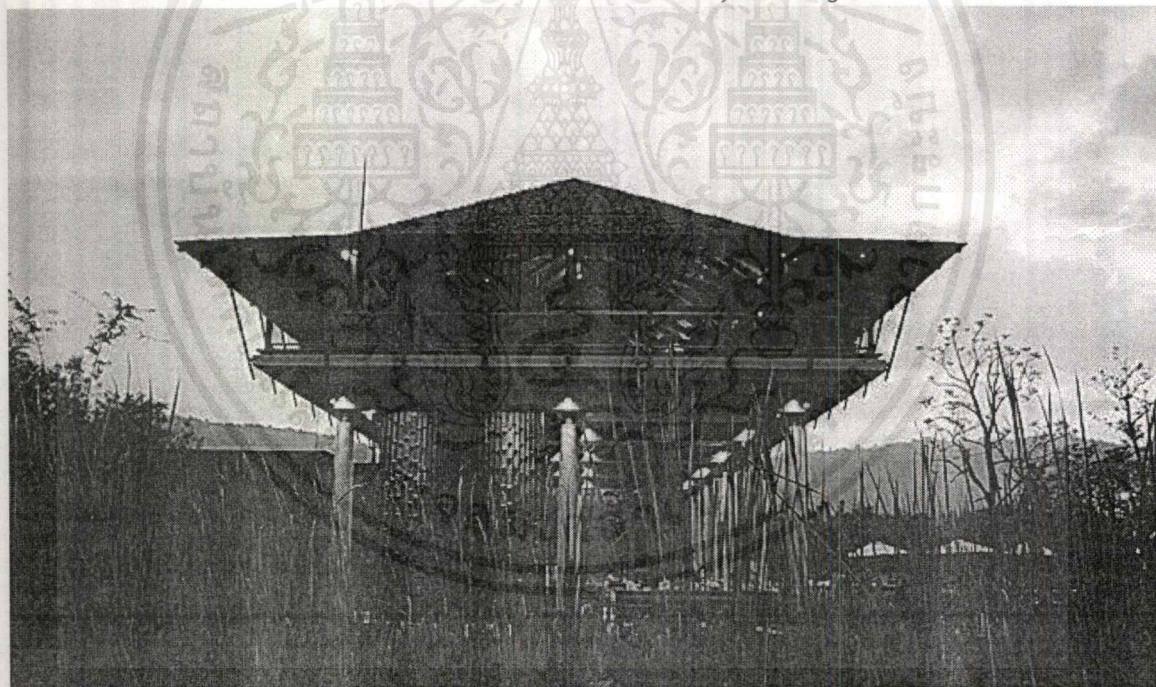


ภาพ 2.5.2.5 ภาพภายในห้องพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพ 2.5.2.6 ภาพบริเวณ All Day Dining



ภาพ 2.5.2.7 ภาพห้องอาหาร

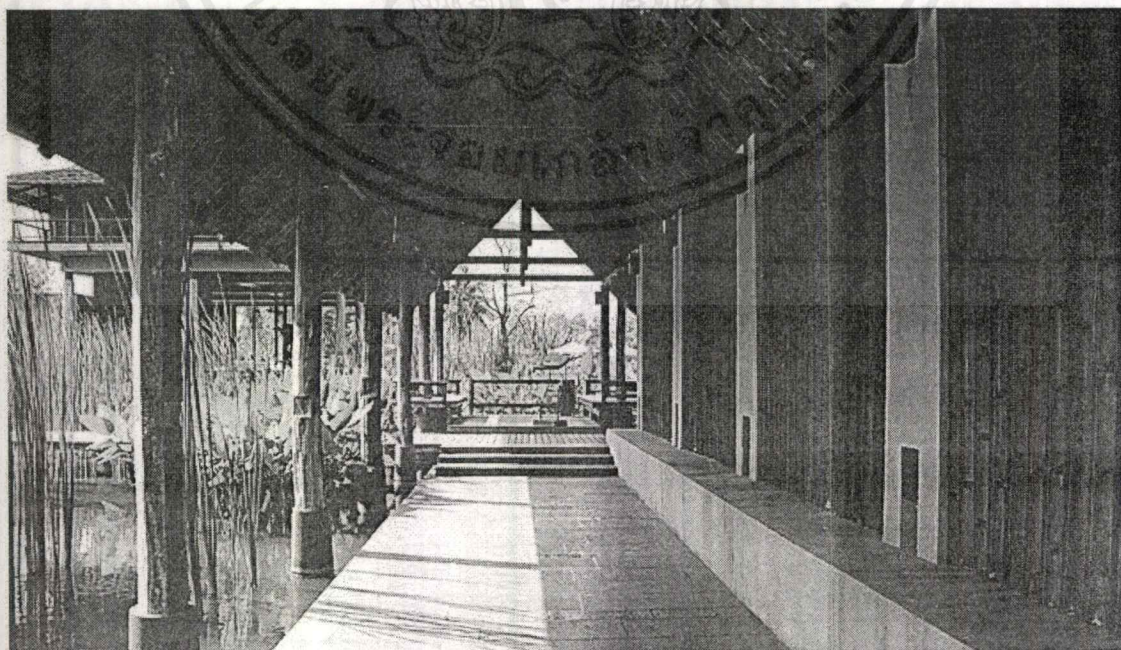
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพ 2.5.2.8 ภาพการจัดแสงภายในโครงการ



ภาพ 2.5.2.9 ภาพบริเวณระเบียงห้องพัก

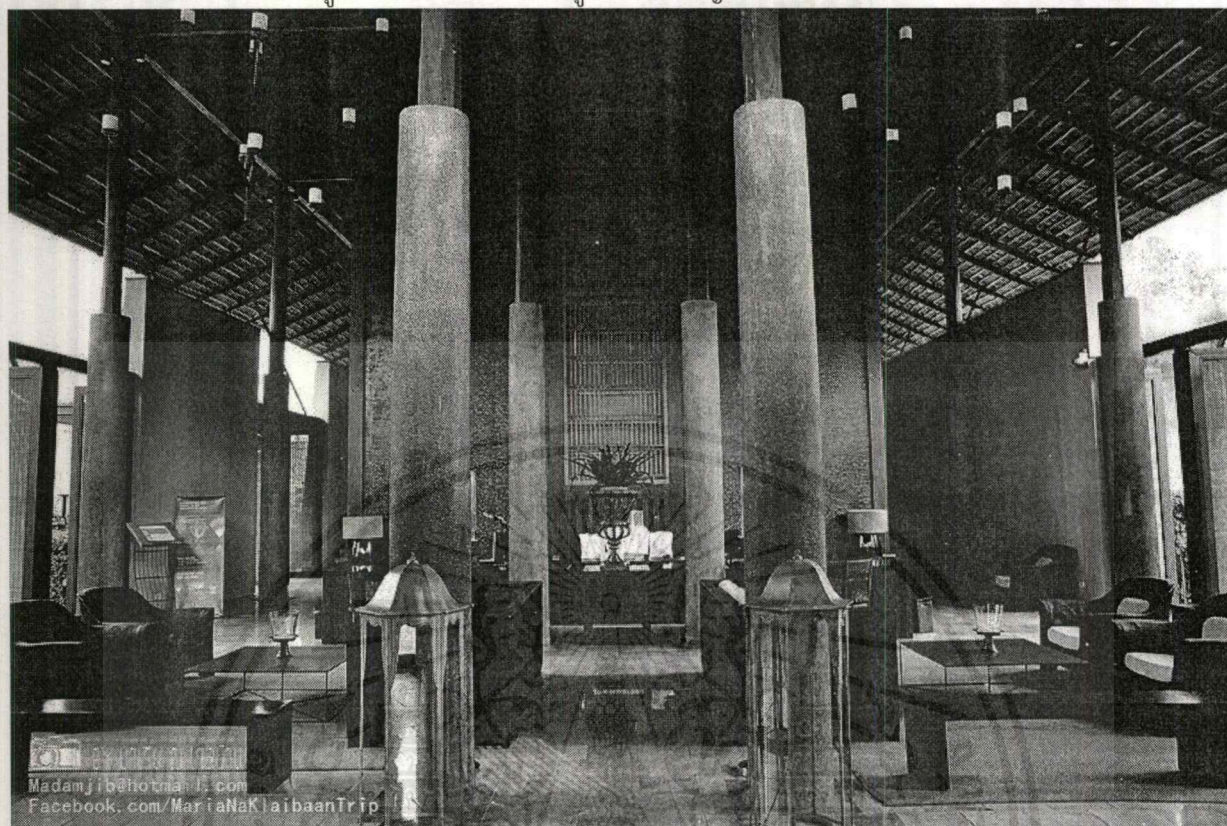


ภาพ 2.5.2.10 ภาพบริเวณทางเดินภายในอาคาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 2.2.3 MUTHI MAYA FOREST POOL VILLA

สถานที่ตั้ง : 1/3 หมู่ 6 ถนนธนรัชต์ ต.หมู่สี่ อ.เขาใหญ่ จ.นครราชสีมา 30130 ประเทศไทย

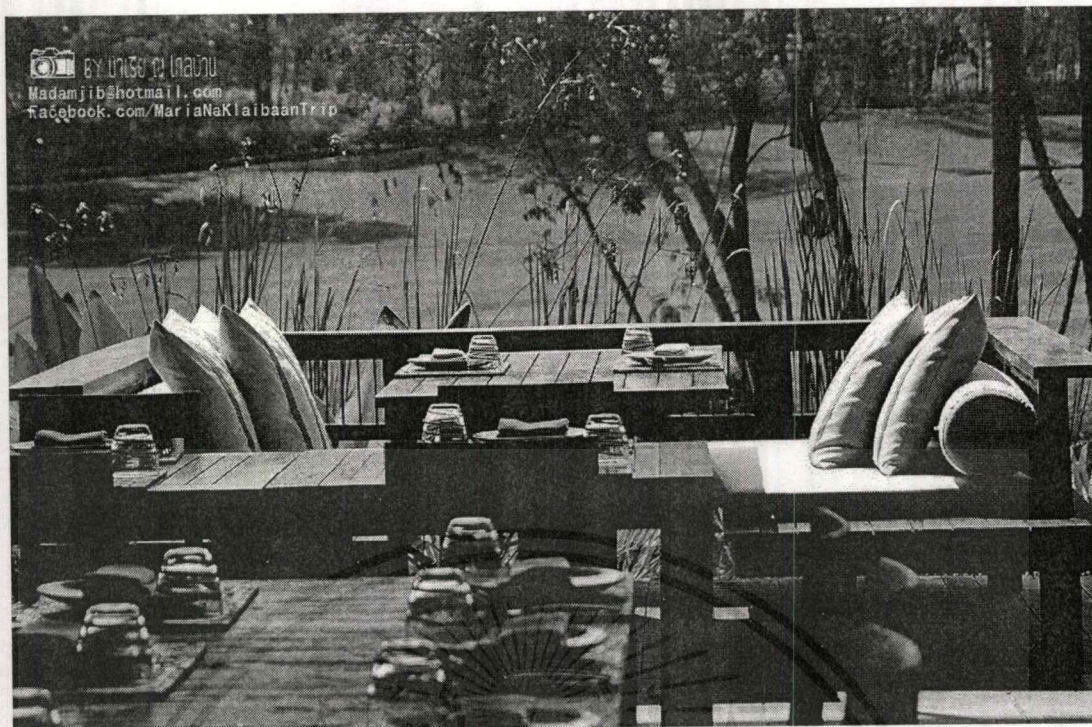


ภาพ 2.5.3.1 ภาพภายในล็อบบี้

#### 1) สิ่งที่ต้องการศึกษา

- แนวความคิด : มุติมาয়া เป็นรีสอร์ททพูลวิลล่า เป็นโครงการที่ขึ้นถัดมาจากศิริมาয়া คืออยู่ในพื้นที่เดียวกัน มีสนามกอล์ฟเป็นตัวเชื่อมต่อของโครงการ โดย Concept ของที่นี่คือวิลล่า เหล่านี้มีหุ้นส่วน หุ้นละ 1 หลัง (แต่ละหลังจะมีเจ้าของคนละคนกัน) โดยที่การบริหารงาน จะเป็นของทางรีสอร์ทมุติมาয়া โดยเมื่อมีผู้เข้าพักเจ้าของวิลล่า ก็มีรายได้จากส่วนแบ่งจากแขกที่มาพักที่นี่ด้วย ภายในห้องพัก จะมีหลายส่วนครบครันทั้ง ห้องอาหาร ห้องครัว ห้องอาบน้ำ ห้องนั่งเล่น และสระน้ำ
- พื้นที่ : มีพื้นที่รวมสนามกอล์ฟทั้งหมด 800 ไร่ มีส่วนประกอบของ โครงการ แบ่งเป็น 2 ส่วนใหญ่ๆคือส่วนที่พัก และส่วนของสนามกอล์ฟ โดยสามารถจำแนกได้ ดังนี้
  - ส่วนห้องพัก ตัวโครงการมุติมาয়া มีห้องพักรวมทั้งหมดจำนวน 67 ห้อง โดยแต่ละห้องจะมี plan และแบบเหมือนกันทุกห้อง จะต่างกันเพียงตำแหน่งและวิวของเท่านั้น
  - สนามกอล์ฟ 18 หลุม ที่มี อุปกรณ์และพนักงานมืออาชีพคอยรองรับ รวมถึงรถกอล์ฟ และแคดดี้ คอยบริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพ 2.5.3.2 บริเวณห้องอาหาร

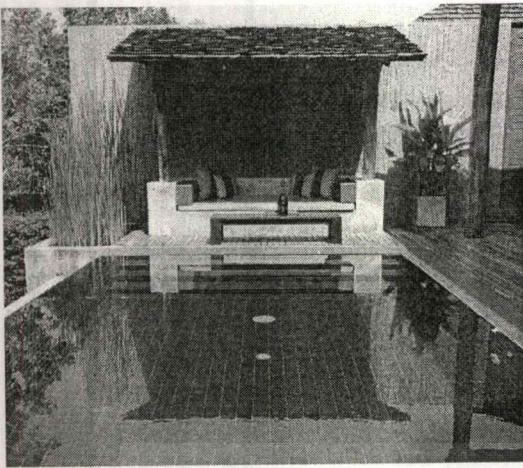
## 2) ข้อดีของโครงการ

- โครงการเป็นโครงการใหญ่ที่ สามารถรองรับกลุ่มลูกค้าได้สองประเภท
- แนวความคิดของตัวโครงการมีความชัดเจนต่อความต้องการของลูกค้า ประเภทที่ต้องการมาตากอากาศ แบบครอบครัว
- เนื่องจากโครงการตั้งอยู่ในพื้นที่ส่วนตัวที่อยู่ในที่สุด ทำให้ผู้เข้าพักมีความเป็นส่วนตัวได้สูง ดูสงบและปลอดภัย
- มีคลับเฮ้าและสนามกอล์ฟรองรับสำหรับผู้เข้าพัก

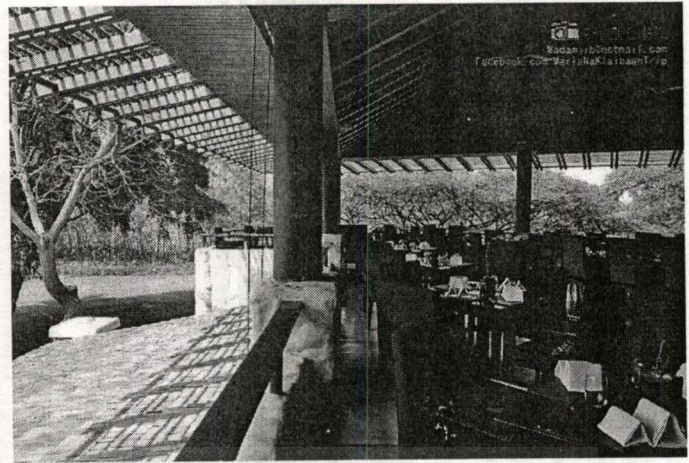
## 3) ข้อเสียของโครงการ

- คลับเฮ้าและ All day dining ของโครงการ คือที่เดียวกับของอีกโครงการหนึ่ง ทำให้เกิดความพลุกพล่านของผู้คน ไม่เป็นส่วนตัว
- All day dining อยู่ห่างจากโซนที่พักมาพอสมควร ทำให้ผู้เข้าพักไม่ค่อยสะดวกในการเข้าถึง เนื่องจากมีพื้นที่ที่กว้างมาก และต้องอาศัยการนำทางจากพนักงานไปยังส่วนต่างๆภายใน รีสอร์ทจึงต้องใช้พนักงานจำนวนมาก เป็นการสิ้นเปลือง
- โครงการมีพื้นที่มาก แต่ไม่อำนวยความสะดวกในเรื่องพาหนะ ทำให้การเดินทางลำบาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพ 2.5.3.3 ภาพบริเวณ pool



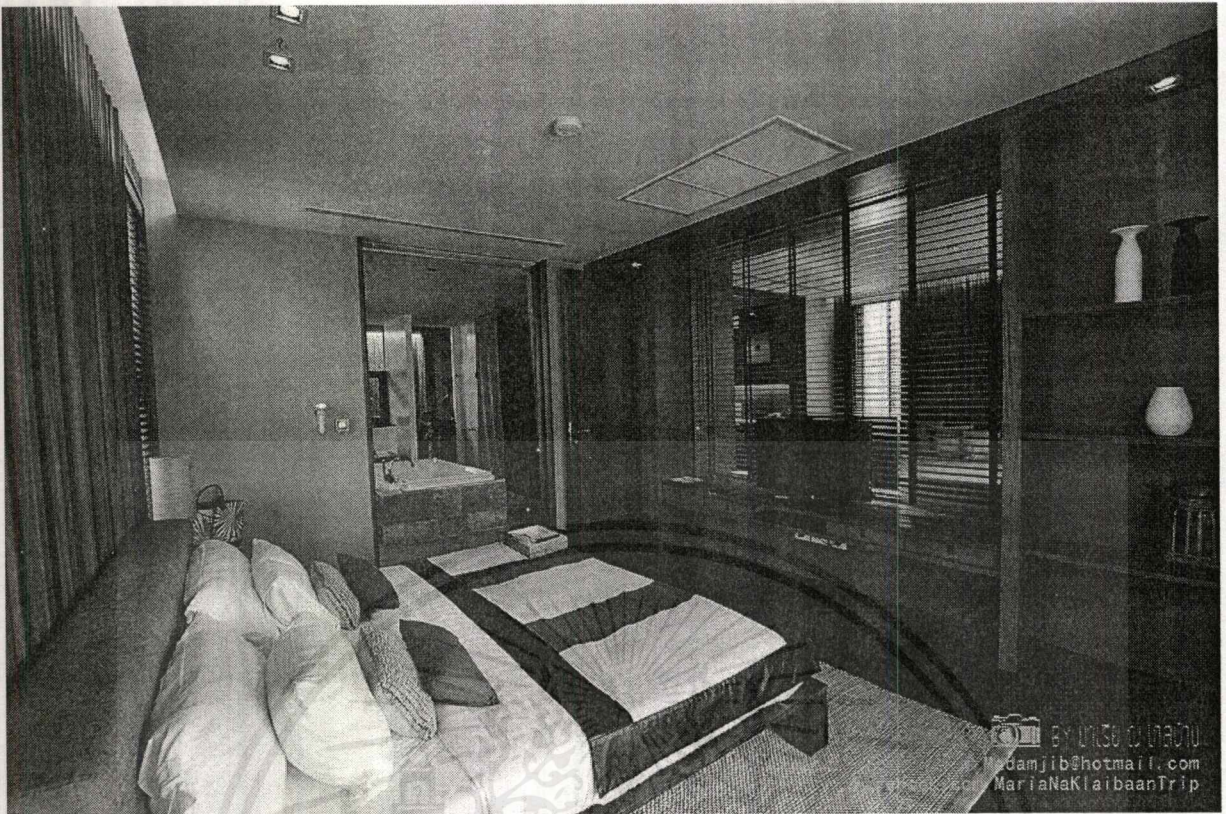
ภาพ 2.5.3.4 ภาพบริเวณ All Day Dining

- 4) **สรุปแนวทางการนำไปใช้**
- ภาพลักษณ์ของโครงการมีความชัดเจนต่อผู้เข้าพัก
  - การวางผังและพื้นที่ใช้สอยมีความเป็นสัดส่วน และการจัดวางเครื่องเรือนทำให้ความรู้สึกสบาย ไม่อึดอัด และเป็นส่วนตัว
  - การออกแบบจัดวางสิ่งต่างๆภายในวิลล่า มีความสอดคล้องกับบรรยากาศที่สงบและพึงพิงธรรมชาติได้อย่างลงตัว



ภาพ 2.5.3.5 ภาพบริเวณ ห้องน้ำและห้องพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

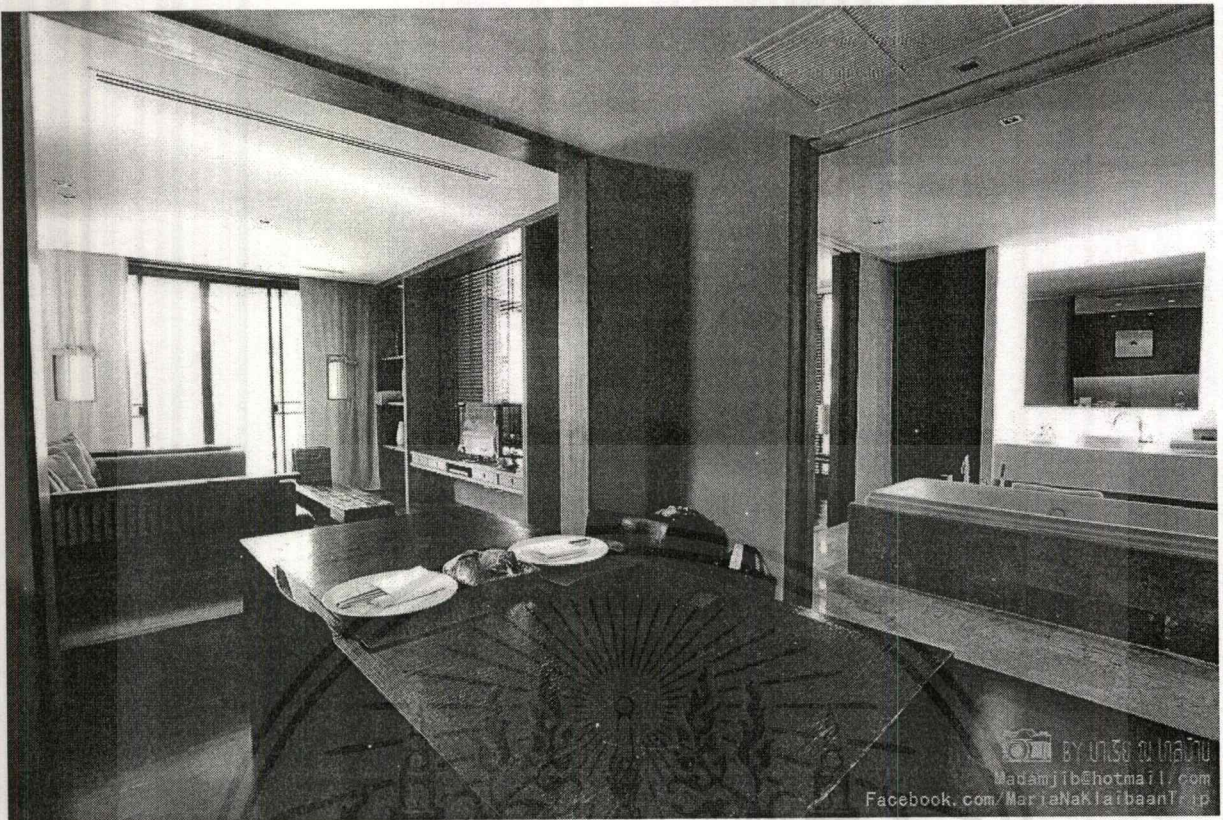


ภาพ 2.5.3.6 ภาพบริเวณ ห้องนอนของวิลล่า

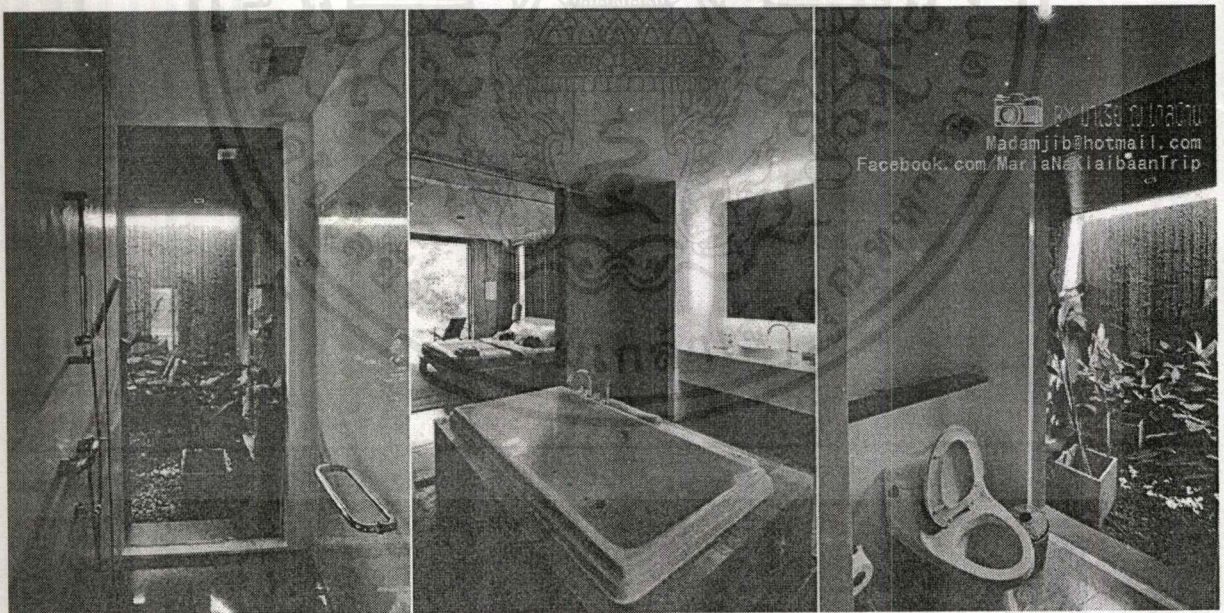


ภาพ 2.5.3.7 ภาพบริเวณ สระว่ายน้ำของวิลล่า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพ 2.5.3.8 ภาพบริเวณ ทางเชื่อมภายในวิลล่า



ภาพ 2.5.3.9 ภาพบริเวณ ห้องน้ำของวิลล่า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2.2.4 AMANYARA LEXURY BEACH RESORT

สถานที่ตั้ง : Providenciales, Turks and Caicos Islands , British West Indies



ภาพ 2.5.4.1 ผังรวมของโครงการ

### 1) สิ่งที่ต้องการศึกษา

- แนวความคิด : รีสอร์ทแห่งนี้ตั้งอยู่บนเกาะ Providenciales ในหมู่เกาะเติกส์และหมู่เกาะเคคอส, Amanyara เป็นคำมาจากคำสันสกฤตมีความหมายว่า "สถานที่แห่งสันติภาพ" เป็นที่พักที่เงียบสงบ กลางทะเลแคริบเบียน. ที่มีชื่อเสียงในเรื่องของสถานที่ดำน้ำ เพื่อชมแนวปะการังที่ดีที่สุดในโลก. ที่พักจะเน้นความเป็นส่วนตัว มีศาลาไม้ที่ชุก อยู่ตามแนวชายฝั่งของของแต่ละวิลล่า, รีสอร์ทตกแต่งแบบร่วมสมัย ออกแบบ เปิดโชว์สภาพแวดล้อมรอดด้านของเกาะ ให้นักท่องเที่ยวได้ยีนเสียงของทะเล ได้ เห็นของท้องฟ้าที่เป็นสีฟ้าคราม
- พื้นที่ : ตัวรีสอร์ทตั้งอยู่บนชายหาดสีขาวทางด้านตะวันออกของเกาะ. สามารถเข้าถึงได้จากสนามบินนานาชาติของเกาะ Providenciales แล้วต่อด้วยการขับรถตาม ถนนเลียบชายฝั่งไปยังเนินเขา 25 นาที เมื่อถึงรีสอร์ทจะพบศาลาต้อนรับขนาดใหญ่ที่เปิดสู่สระน้ำ ที่ล้อมรอบด้วยต้นไม้มะฮอกกานี ในโครงการประกอบด้วย ห้องสมุดและหอศิลป์ ร้านอาหารและบาร์. วงกลม ที่มีมุมมองเชื่อมต่อไปถึง ชายทะเล และสระว่ายน้ำ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพ 2.5.4.2 ภาพบริเวณ All Day Dining

## 2) ข้อดีของโครงการ

- ลักษณะของผังและบรรยากาศของโครงการ มีลักษณะน่าสนใจ
- โครงการมีกลุ่มลูกค้าที่ชัดเจน ทำให้สภาพะภายในโครงการไม่วุ่นวาย
- โครงการตั้งอยู่ในพื้นที่ส่วนตัว ทำให้ผู้เข้าพักมีความเป็นส่วนตัว ได้พักผ่อนอย่างเต็มที่

## 3) ข้อเสียของโครงการ

- โครงการยังไม่ค่อยมีกิจกรรมอะไรที่จะสามารถดึงดูดลูกค้าให้เข้ามาพักเพิ่มเติมนอกจากการมาพักผ่อนจริงๆ
- การเชื่อมต่อระหว่างจุดขายของโครงการกับอาคารภายในยังไม่เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน
- โครงการอยู่ห่างไกลสังคม ทำให้การเดินทางลำบาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

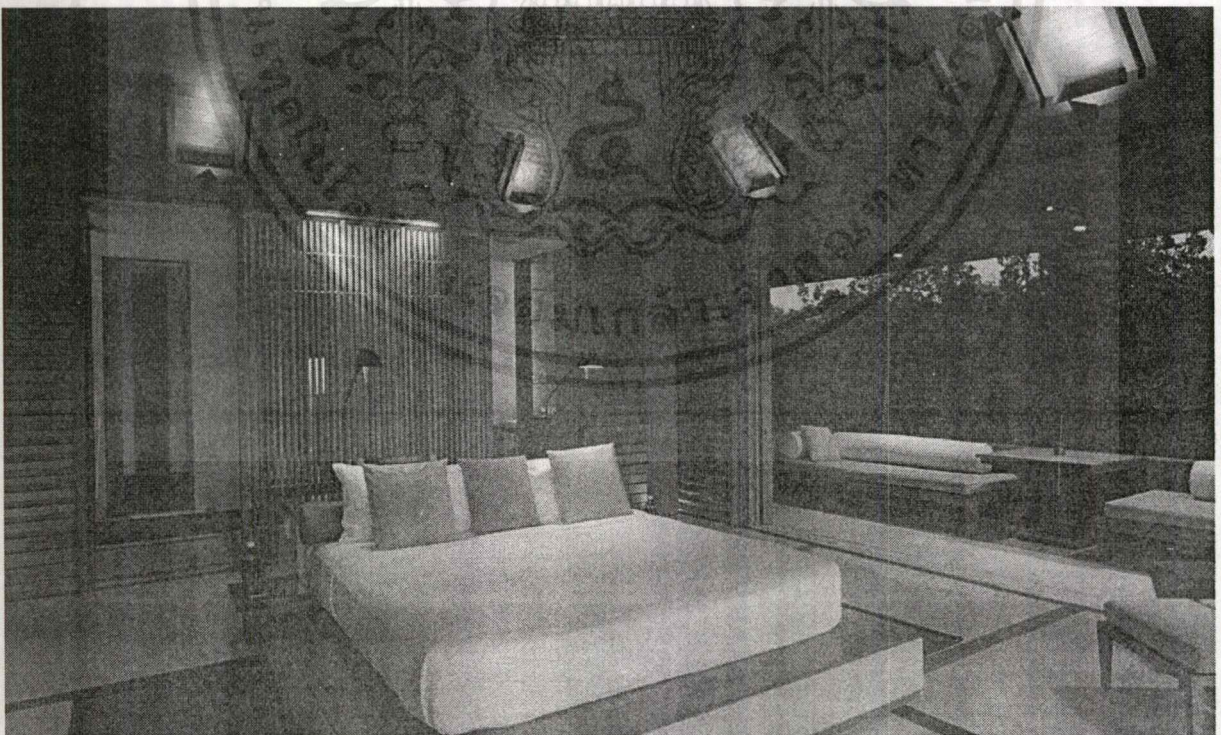


ภาพ 2.5.4.3 ภาพบริเวณภายในล็อบบี้

4)

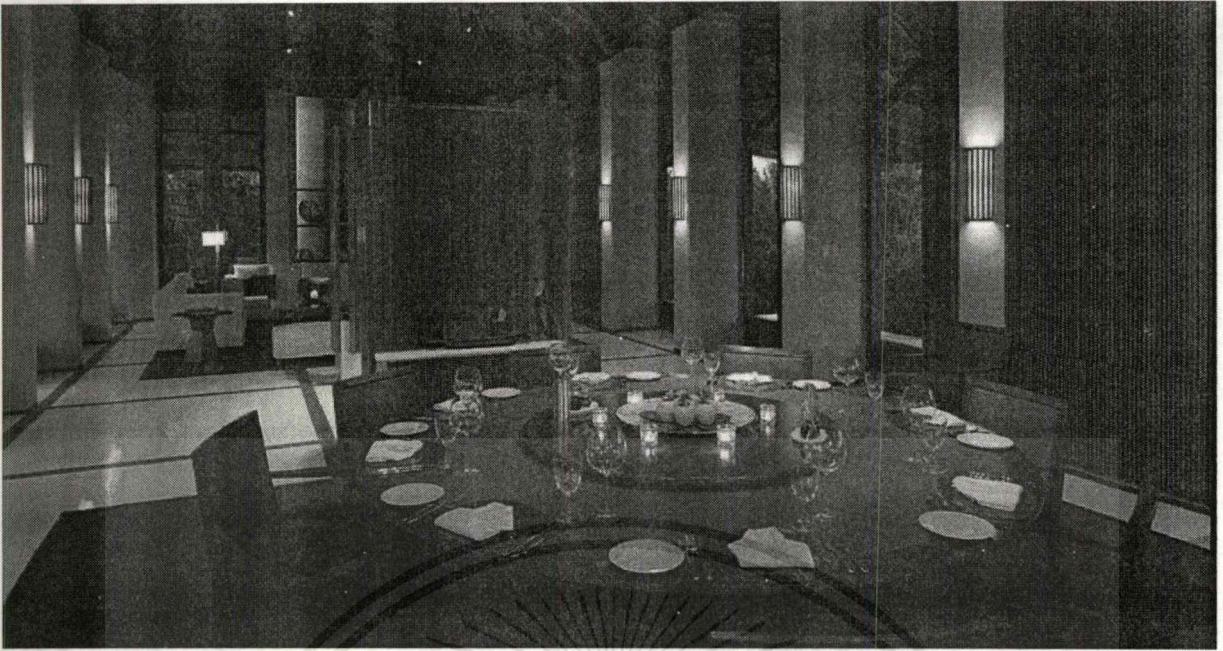
สรุปแนวทางการนำไปใช้

- ภาพลักษณ์ของโครงการมีความชัดเจน
- บรรยากาศโดยรวม มีความเชื่อมต่อกันระหว่างภายในและภายนอกอาคาร
- โครงการ มีความสอดคล้องกับบรรยากาศที่สงบและพึงพิงธรรมชาติได้อย่างลงตัว

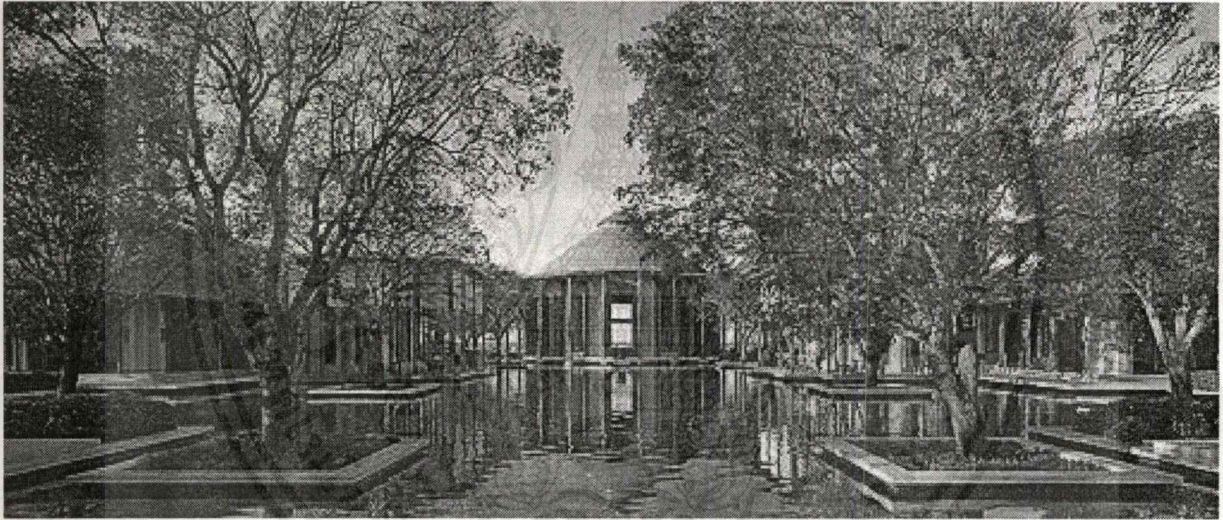


ภาพ 2.5.4.4 ภาพบริเวณภายในห้องพัก

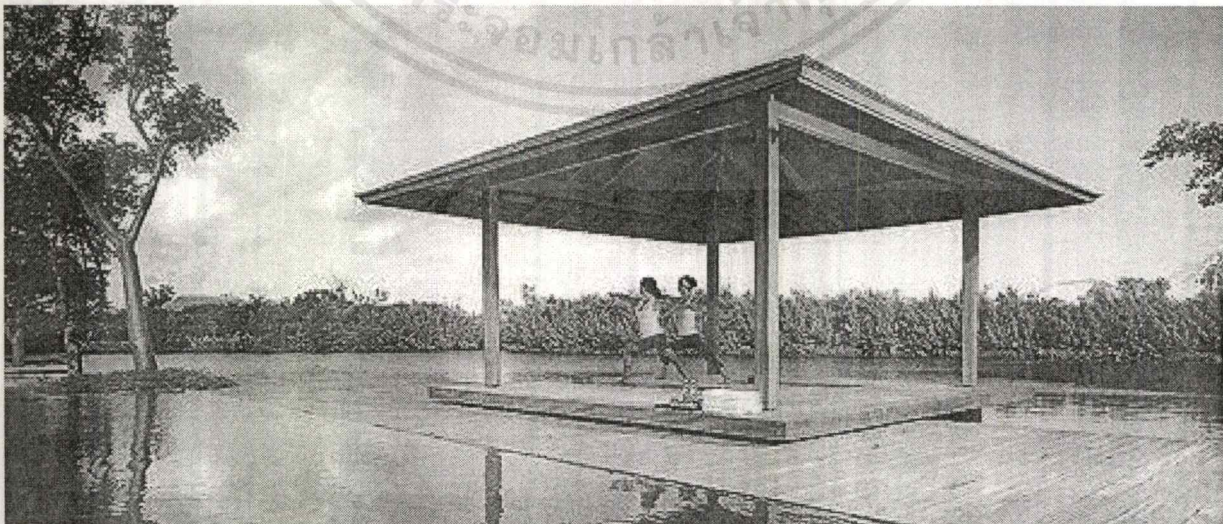
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพ 2.5.4.5 ภาพบริเวณ ห้องอาหารในวิลล่า



ภาพ 2.5.4.6 ภาพรวมของอาคารของโครงการ



ภาพ 2.5.4.7 ภาพบริเวณ ลานอเนกประสงค์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2. 2.5 พิพิธภัณฑสถานบ้านไทยจิมทอมป์สัน

สถานที่ตั้ง : บ้านไทยจิม ทอมป์สัน ซอยเกษมสันต์ ๒ ถนนพระราม ๑ กทม.



ภาพที่ 2.5.5.1 ภาพพิพิธภัณฑสถานบ้านไทยจิมทอมป์สัน

### 1) สิ่งที่ต้องการศึกษา

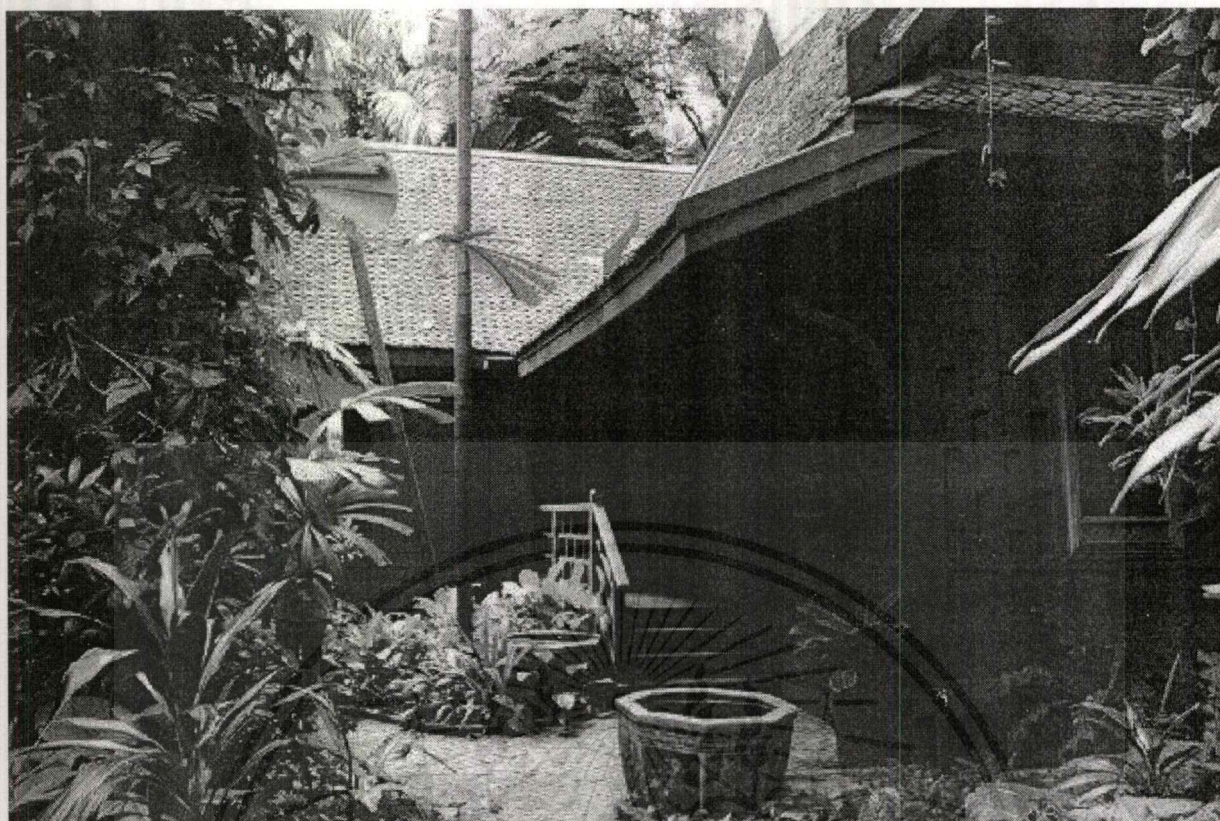
- แนวความคิด : พิพิธภัณฑสถานแห่งนี้ คุณจิมทอมป์สัน สร้างเป็นที่พักอาศัยก่อนที่หายสาบสูญไปจาก การพักตากอา

ไทยดั้งเดิม แต่จะมีข้อแตกต่างด้านการใช้งานที่แปลกไปตามความคิดของผู้อยู่อาศัยอย่างคุณจิมทอมป์สัน เช่น นำห้องน้ำขึ้นมายอยู่บนเรือน การกลับด้านหน้า-หลังของลายไม้เพื่อโชว์คนที่อยู่อาศัยแทนการโชว์ผู้คนภายนอก เป็นต้น

- พื้นที่ : พิพิธภัณฑสถานแห่งนี้ เป็นบ้านของคุณจิมทอมป์สัน ราชาไหมไทยที่เป็นผู้ก่อตั้ง

โรงงานอุตสาหกรรมไหมไทย จำกัดที่มีชื่อเสียงโด่งดังทั้งในและนอกประเทศ โดยในพื้นที่มีเรือนไทยเก่าแก่รวม 6 หลังเชื่อมต่อกันอยู่อย่างสง่างาม ท่ามกลางแมกไม้ทั้งไม้ ยืนต้นรวมถึงบรรดาเฟิร์นมอสให้ความร่มรื่น ชุ่มชื้น และร่มเย็นแก่พื้นที่นับเป็นชมทรัพย์ใหญ่กลางใจเมืองกรุงเทพฯ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



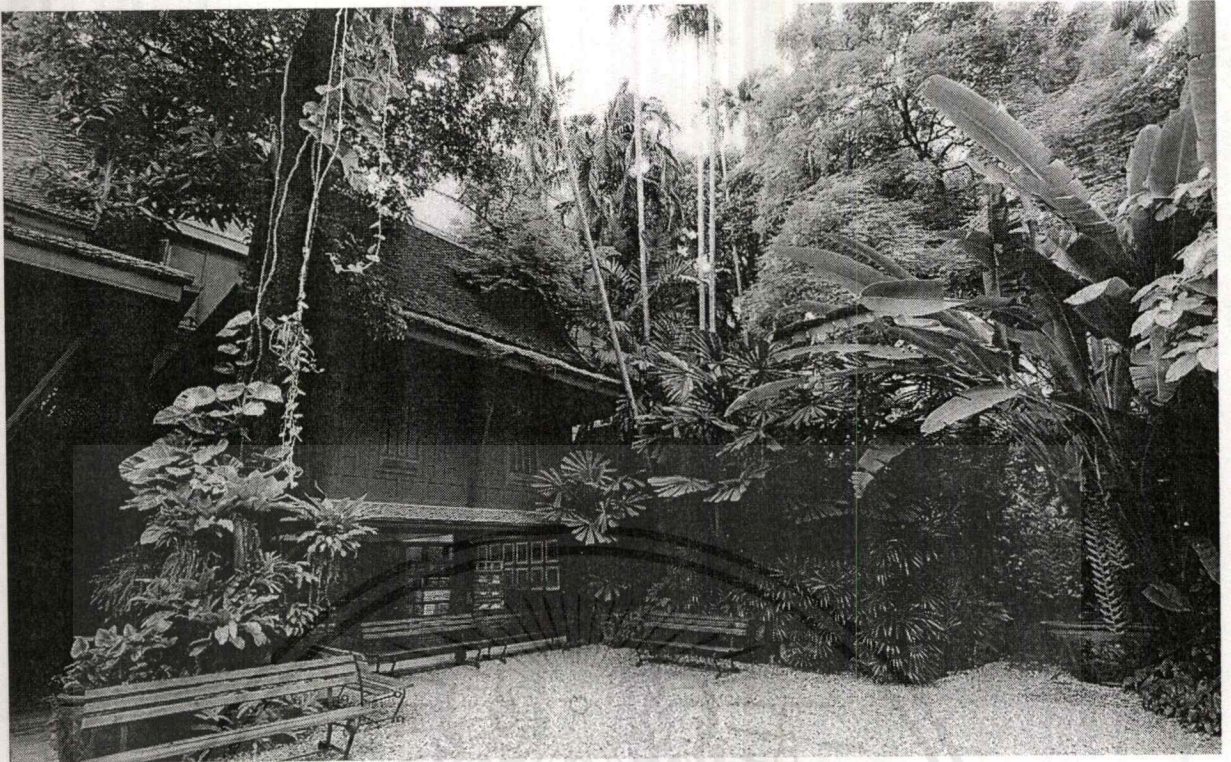
ภาพที่ 2.5.5.2 หนึ่งในอาคารภายในโครงการ

## 2) ข้อดีของโครงการ

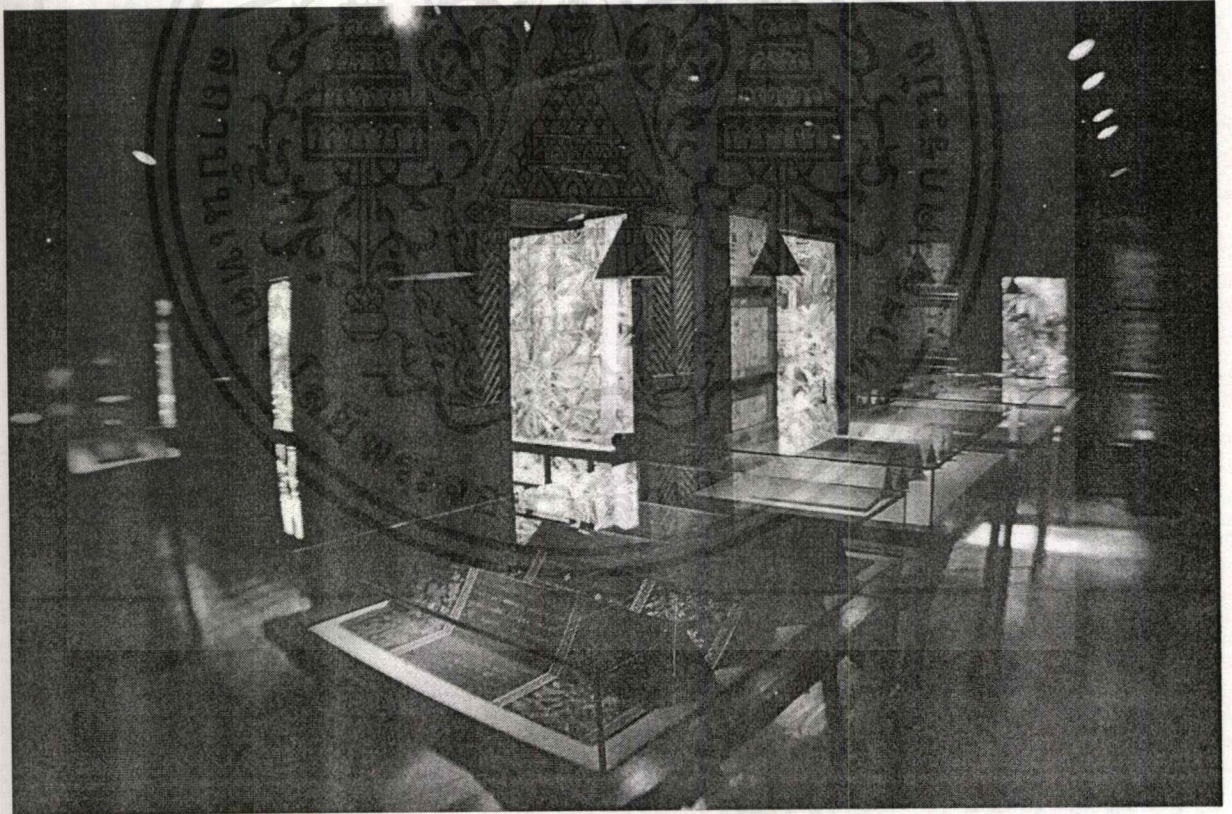
- ลักษณะของผังและบรรยากาศของโครงการ มีลักษณะน่าสนใจ
- โครงการมีกลุ่มลูกค้าที่ชัดเจน ทำให้สภาพภายในโครงการไม่วุ่นวาย
- โครงการตั้งอยู่ในพื้นที่ส่วนตัว ทำให้มีความเป็นส่วนตัวไม่ปะปนกับคนนอก
- โครงการมีเอกลักษณ์และจุดประสงค์ที่นำเสนอได้ชัดเจน
- โครงการมีการจัดแสดง และจัดแสงไฟได้อย่างดีเยี่ยม
- การให้บริการของพนักงานในโครงการสามารถส่งเสริมจุดประสงค์โครงการได้ดี

## 3) ข้อเสียของโครงการ

- โครงการยังไม่ค่อยมีกิจกรรมอะไรที่จะสามารถดึงดูดลูกค้าให้เข้ามาพักเพิ่มเติมนอกจากการมาพักผ่อนจริงๆ
- การเชื่อมต่อระหว่างจุดขายของโครงการกับอาคารภายในยังไม่เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน
- โครงการอยู่ห่างไกลสังคม ทำให้การเดินทางลำบาก



ภาพที่ 2.5.5.3 ลานกรวดบริเวณหน้าโครงการ

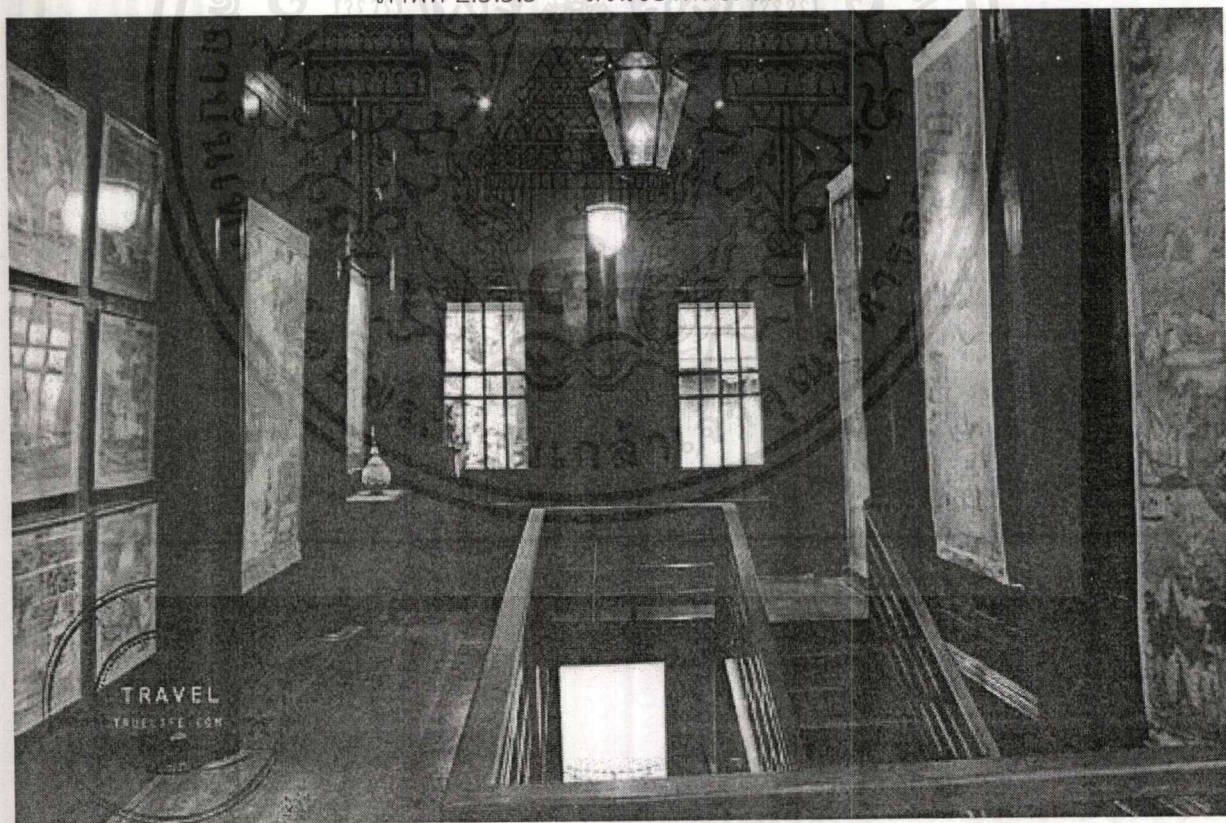


ภาพที่ 2.5.5.4 ห้องจัดแสดงภายในโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.5.5.5 สวนของพิพิธภัณฑ



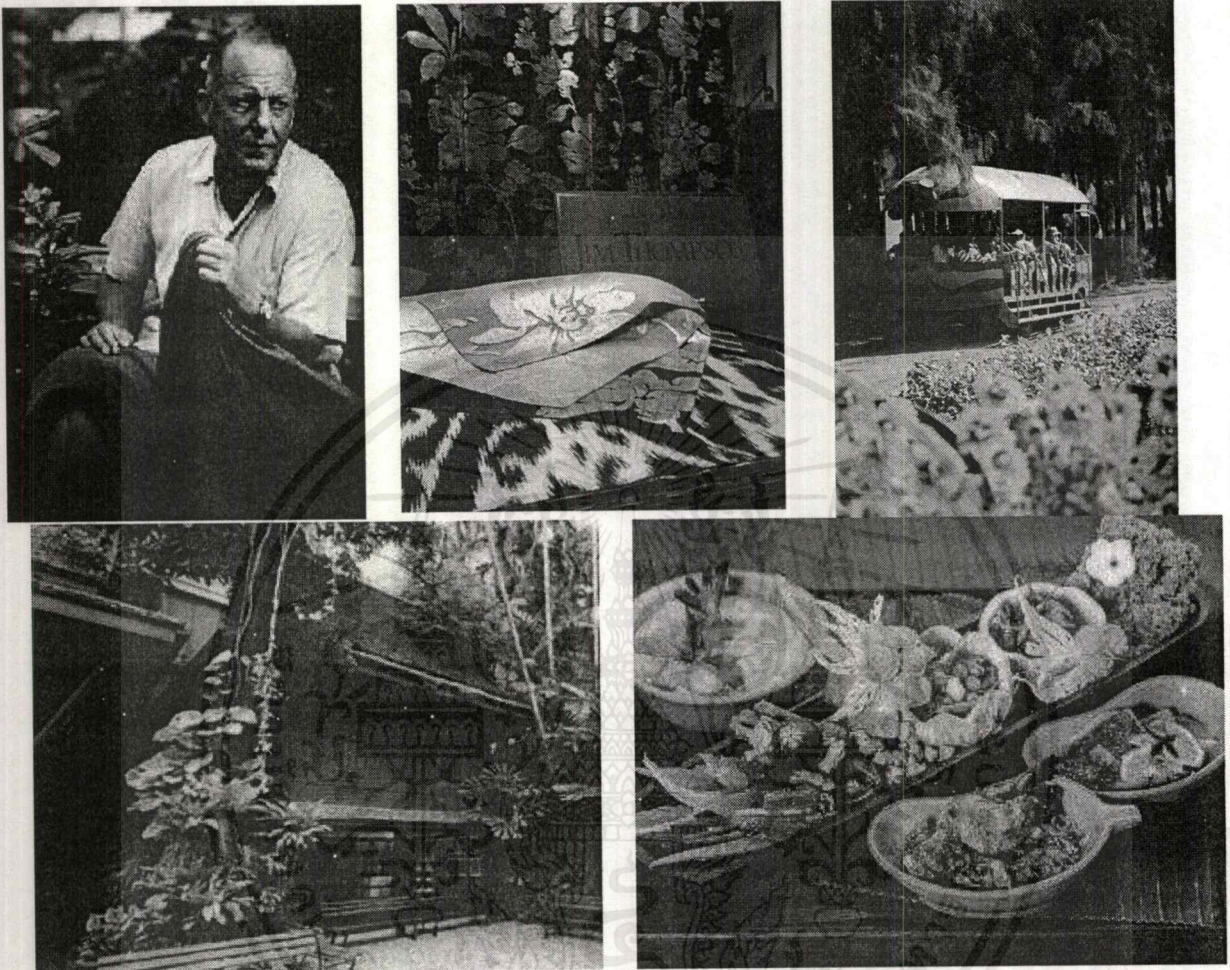
ภาพที่ 2.5.5.6 ภาพบริเวณด้านในอาคารพิพิธภัณฑ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2.3

## ข้อมูลเฉพาะของโครงการ

## 2.3.1 ความเป็นมาของชื่อ "จิมทอมป์สัน"



จิม ทอมป์สัน และบริษัทอุตสาหกรรมผ้าไหมไทย ที่เขาก่อตั้งขึ้นสามารถทำให้ศิลปะการทอผ้าไหมไทยที่ซบเซาลงจนใกล้จะสาบสูญให้กลับฟื้นขึ้นมาเป็นสินค้าส่งออกที่มีชื่อเสียงของโลก โดยกล่าวกันว่า พัฒนาการของอุตสาหกรรมไหมไทยที่จิม ทอมป์สันสร้างให้เกิดขึ้นนับเป็นเรื่องราว ความสำเร็จที่ยิ่งใหญ่ที่สุดเรื่องหนึ่งในเอเชียสมัยหลังสงคราม

- จิม ทอมป์สัน (Jim Thompson) หรือเจมส์ แฮร์ริสัน วิลสัน ทอมป์สัน (James Harrison Wilson Thompson) ชาวอเมริกัน จบการศึกษาด้านสถาปัตยกรรม ที่มหาวิทยาลัยเพนซิลวาเนีย และทำงานเป็นสถาปนิกอยู่ที่นิวยอร์ก
- พ.ศ.2483 เกิดสงครามขึ้นที่ยุโรป จิมจึงสมัครเข้าเป็นทหารในกองทัพบก เขารับเป็นเจ้าหน้าที่ในสำนักงานด้านยุทธศาสตร์ (OSS) และย้ายมาอยู่ในหน่วยสอบสวนกลาง (CIA)
- กันยายน พ.ศ.2488 จิมเดินทางมาที่ไทยเป็นครั้งแรก (สงครามโลกครั้งที่ 2) เพื่อต่อต้านกองทัพญี่ปุ่น ภายหลังเขารับหน้าที่เป็นหัวหน้าสถานียุทธศาสตร์ ในกรุงเทพฯ โดยทำหน้าที่ฟื้นฟู สถานเอกอัครทูตสหรัฐอเมริกา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- จิม หลงไหลในวิถีชีวิตของชาวไทย หลังจากปลดประจำการในปี พ.ศ.2489 เขาจึงตัดสินใจอยู่ที่ประเทศไทยต่อ และเขาเริ่มเข้าไปมีส่วนร่วม ในการปรับปรุงโรงแรมโอเรียนเต็ลอย่างเต็มตัว
- หลังจากได้เดินทางไปยังภาคอีสาน จิมสนใจอุตสาหกรรมเครื่องนุ่งห่มในครัวเรือนอย่างมาก ซึ่งสมัยนั้น มีเพียงช่างทอผ้าไม่กี่คน ที่ยังคงปลูกหม่อน เลี้ยงไหม ย้อมด้ายและทอผ้าได้ที่บ้าน (เนื่องจากอยู่ในภาวะหลังสงคราม และการทอผ้าด้วยเครื่องจักร มีต้นทุนสูงกว่าและผลิตได้มากกว่า) จิมจึงเล็งเห็นว่าผ้าไหมไทย มีคุณค่าควรแก่การอนุรักษ์ ด้วยผ้าไหมที่ทอมือ จะมีเอกลักษณ์ที่แตกต่าง จากการผลิตจากเครื่อง เมื่อเดินทางกลับกรุงเทพฯ จิมจึงพยายามหาข้อมูล และตัวอย่างผ้าไหมไทย จนกระทั่งได้พบกับ "ชุมชนบ้านครัว" (อยู่ริมคลองแสนแสบ)
- จิมนำตัวอย่างผ้าไหมแบบดั้งเดิม ไปเผยแพร่ยังบ้านเกิด และอีกไม่กี่สัปดาห์ต่อมา เสื้อผ้าไหมที่ออกแบบโดย นักออกแบบเสื้อผ้าชื่อดังของนิวยอร์ก ก็ได้ปรากฏในนิตยสาร Vogue
- พ.ศ.2491 จิมจึงก่อตั้งบริษัท อุตสาหกรรมไหมไทย จำกัด โดยส่งเสริมให้ชาวชุมชนบ้านครัว กลับมาทอผ้าไหมเป็นอาชีพหลัก
- ผ้าไหมของจิม ทอมป์สัน ได้เป็นเครื่องแต่งกาย ให้กับนักแสดงนำละครเวที และภาพยนตร์เรื่อง "The King and I" ต่อมาก็ได้เข้าตานักออกแบบแฟชั่น และตกแต่งภายใน จนทำให้เกิดบริษัททำธุรกิจผ้าไหมไทย จำนวนมากในเวลาต่อมา และกลายเป็นสินค้าที่มีชื่อมากที่สุดชนิดหนึ่ง ของประเทศไทยจนกระทั่งปัจจุบัน
- มีนาคม พ.ศ.2510 จิม หายตัวไปอย่างลึกลับ ที่ เกาะปีนัง ประเทศ และทรัพย์สินของเขาในเมืองไทย อันได้แก่ บริษัทผ้าไหมไทยของจิม ทอมป์สัน และเรือนไทยไม้สัก (ปัจจุบันเป็นพิพิธภัณฑ์) ได้ตกเป็นของเฮนรี บี.ทอมป์สัน (Henry B. Thompson) ผู้เป็นหลานชาย
- แปรนด์ของจิม ทอมป์สันได้ขยายวงกว้างขึ้น มีกิจการแบ่งเป็น 3 อย่างใหญ่ๆคือ
  1. ผ้าไหมไทยที่นำมาทำเป็นสินค้าต่างๆ เช่น ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม เฟอร์นิเจอร์ของที่ระลึก รวมถึงเสื้อผ้า
  2. พิพิธภัณฑ์บ้านไทยจิมทอมป์สัน ที่เป็นทีเก็บของสะสมต่างๆที่เป็นทรัพย์สินที่ยังคงเหลืออยู่ของจิม ซึ่งหายาก และเหมาะแก่การอนุรักษ์
  3. ฟาร์มจิมทอมป์สัน ตั้งอยู่ที่อำเภอปรางค์ชัย จังหวัดนครราชสีมาคือสถานที่ผลิตผ้าไหม ปลูกหม่อนไหม และเป็นทีท่องเที่ยวให้แก่คนทั้งในและนอกประเทศ
  4. ร้านอาหารจิมทอมป์สัน เป็นร้านอาหารไทยชื่อดังที่มีอยู่หลายสาขา ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

### 2.3.2 สายงานบริหารหน้าที่รับผิดชอบและอัตรากำลัง

#### 2.3.2.1. สายงานบริหาร

##### ก. หน้าที่รับผิดชอบ

##### การศึกษาการดำเนินงานของโครงการ

หลักการดำเนินการทางด้านบริหารและการบริการ สามารถแบ่งตามลักษณะของหน้าที่การทำงานของแต่ละฝ่าย แต่ละบุคคลดังนี้ (ดัดแปลงจาก การจัดการและเทคนิคการบริหารโรงแรม หัวข้อ โครงสร้างของโรงแรม)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. ฝ่ายบริหารและการตลาด (Front desk & Sale)
2. ฝ่ายแม่บ้าน (Housekeeping)
3. ฝ่ายอาหารเครื่องดื่ม (Food & Beverage)
4. ฝ่ายช่างเทคนิคและซ่อมบำรุง (Maintenance & Engineering)

1) ฝ่ายบริหารและการตลาด (Front desk & Sale)

ฝ่ายสำนักงานส่วนหน้า (Front office) ประกอบด้วย 2 แผนกแยกตามหน้าที่ดังนี้

1.1) แผนกต้อนรับ (Reception department) มีหน้าที่จัดทำทะเบียน การจองห้องพัก และทำใบแจกผู้มาเข้าพัก ส่งไปยังแผนกต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การทำงานประสานกันกับฝ่ายอื่นๆ ฝ่ายต้อนรับประกอบด้วยหน้าที่ดังนี้คือ

- ก. งานสั่งจองห้องพัก (Reservation) หน้าที่ทำทะเบียนห้องพักเพื่อนำไปส่งยังแผนกต่าง ๆ และสำรวจห้องพักล่วงหน้า ลงชื่อผู้มาพัก จัดบันทึกทำทะเบียนประวัติโดย Check list requirement ของแขกที่พัก กำหนดและมีหน้าที่ทำสถิติในการจองห้องพักเพื่อทราบรายได้เฉลี่ย รายวัน รายเดือน รายปี
- ข. งานต้อนรับ (Reception) หน้าที่ลงทะเบียนห้องพักและการติดต่อสอบถาม
- ค. งานขนสัมภาระ (Bell boy) หน้าที่นำสัมภาระของแขกเข้าสู่ห้องพักและนำแขกชมห้องพัก
- ง. งานรับโทรศัพท์และไปรษณีย์ (Telephone, mail, telex) ทำหน้าที่ติดต่อโทรศัพท์และเอกสารจดหมาย
- จ. งานแลกเปลี่ยนตรา (Money Exchange) หน้าที่เก็บรักษาสิ่งของที่มีค่าของแขกที่นำมาฝากโดยเก็บค่าธรรมเนียมที่แขกและพนักงานรักษาคคนละ 1 ดอกและเปิดพร้อมกันเมื่อมารับของทั้ง 2 ดอก

1.2) แผนกบัญชี (Account Department) มีหน้าที่จัดทำบัญชีรายรับรายจ่ายทั้งหมดของโรงแรม ได้แก่การจัดซื้อรวบรวมเงินรายได้จากส่วนอาหาร เงินเดือนพนักงาน รวมทั้งสวัสดิการของพนักงาน การควบคุมชั่วโมงทำงาน การจ่ายค่าแรงงานปฏิบัติงานจำเป็น ต้องประสานกับพนักงาน การควบคุมชั่วโมงการทำงาน การจ่ายค่าแรงปฏิบัติงานจำเป็นต้องประสานกับหน่วยอื่น ๆ อย่างใกล้ชิดเพื่อป้องกันการผิดพลาด ประกอบด้วยรายงานดังนี้

- ก. งานบัญชี (Control) หน้าที่ควบคุมรายรับและรายจ่ายทั้งหมดสวัสดิการของพนักงาน
- ข. งานบิล (Bill) ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลจากทุกแผนก ทำหลักฐานเป็น Arrival และ Department ลงแยกรายละเอียดของแขกที่พักได้ ซึ่งจากฝ่ายต้อนรับและยังทำเป็น Visitor ledger ซึ่งหมายถึงบันทึกรายการได้จากส่วนต่างๆ ในโครงการก่อนที่จะลงบัญชีอื่นซึ่งทั้งสองรายการสามารถเปรียบเทียบกันได้กับส่วนตรวจบัญชี
- ค. งานการเงิน (Cashier) ทำหน้าที่รวบรวมเงินทั้งหมดของโครงการที่รับจากแขก ส่วนบริการอื่นๆ รายการนี้สามารถตรวจสอบกันได้
- ง. งานจัดซื้อ (Purchase) หน้าที่จัดซื้ออาหาร เครื่องดื่ม รวมทั้งอุปกรณ์สิ่งของต่างๆ
- จ. งานวัสดุ (Store) ทำหน้าที่เก็บรักษา แบ่งเป็นสองส่วนคือ
  - วัสดุและอุปกรณ์
  - อาหารเครื่องดื่ม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2) ฝ่ายบริหาร (Executive department)

ทำหน้าที่เกี่ยวกับการควบคุมและวางแผน อันได้แก่ ผู้จัดการฝ่ายต่างๆ ดังต่อไปนี้

2.1) ผู้จัดการทั่วไป (General Manager) มีหน้าที่แบ่งงานให้แก่แผนก ควบคุม และวางแผน การดำเนินงาน ตลอดถึงกิจกรรมต่างๆ

2.2) ผู้จัดการฝ่ายบุคคล (Personal Manager) ทำหน้าที่รวบรวมประวัติของพนักงานทั้งหมด วางแผนกำลังคน ควบคุมด้านสวัสดิการ คัดเลือก และรับสมัครพนักงานใหม่ ควบคุมรายได้ให้เหมาะสมกับค่าครองชีพ กำหนดสภาพความเป็นอยู่ สวัสดิการ รวมไปถึงการอบรมพนักงานให้มีความรู้เท่าทันเหตุการณ์ ประกอบด้วยหน้าที่ดังนี้

ก. ทำทะเบียนประวัติพนักงาน

ข. จัดครัว และห้องพักอาหารพนักงาน

ค. จัดระเบียบ และจัดห้องเก็บของ ห้องพนักงาน

2.3) ผู้จัดการฝ่ายขาย (Planning & sales manager) มีหน้าที่ติดต่อ และขายห้องพัก ให้กับ ตลาดภายนอก

2.4) ผู้จัดการด้านอาหารและเครื่องดื่ม (Food & beverage) ควบคุมจัดการบริหารด้านการบริการอาหารเครื่องดื่ม การเตรียมบริการและความพร้อมของบริการ (ในส่วนนี้รวมถึง แผนกการจัดซื้อและจัดการเกี่ยวกับการทำบัญชี และควบคุมการรับซื้อของเข้าโรงแรมทุกชนิด และจัดส่งไปยังแผนกต่างๆ)

2.5) ผู้จัดการฝ่ายกิจกรรม (Tour&Even) มีหน้าที่รับงาน และประสานงานกิจกรรมต่างๆจากลูกค้า แล้วนำมาควบคุม จัดสรรการดำเนินงาน และให้แบ่งงานตามหน้าที่ และแผนกต่อไป

## 3. ฝ่ายแม่บ้าน (Housekeeping Department)

หน้าที่ควบคุมการรักษาความสะอาดเรียบร้อยบริเวณห้องพักแขก และบริเวณโรงแรม รวมทั้งอำนวยความสะดวกในเรื่องเครื่องใช้สอยแก่แขกที่เข้ามาพัก แยกออกเป็น

3.1) แม่ครัวประจำบ้าน

3.2) แผนกสวนและดอกไม้ประดับ

3.3) แผนกผ้าและวัสดุเกี่ยวกับผ้า

3.4) แผนกเย็บ

3.5) แผนกซักกรีด (Lanundry) มีหน้าที่ซักกรีดผ้า และเครื่องแบบของพนักงาน รวมทั้งเสื้อผ้าของแขก ที่ต้องการใช้บริการซักกรีด และจัดส่งเสื้อผ้าไปยังห้องพัก

3.6) แผนกดูแลรักษาความสะอาด (Lipkeep) มีหน้าที่รักษาความสะอาด ความเรียบร้อยของ บริเวณ และเฟอร์นิเจอร์ในโครงการ

3.7) แผนกจัดสวน (Gardening) ทำหน้าที่ดูแลรักษาต้นไม้ สนาม รวมทั้งการจัดไม้ประดับในโครงการ

## 4. ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม (Food & Beverage)

4.1) แผนกห้องอาหาร มีพนักงานทำหน้าที่เสิร์ฟอาหาร ต้อนรับ และเก็บเงิน โดยมีหัวหน้าพนักงานบริการ เป็นผู้ดูแล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.2) แผนกห้องครัว มีหัวหน้าครัวเป็นผู้ควบคุม และสั่งการ เกี่ยวกับชนิด และจำนวนของอาหาร ประกอบด้วย

- ก. พ่อครัวประจำแผนก ได้แก่ ครัวร้อน ครัวเย็น แผนกขนมปัง
- ข. พนักงานครัว ได้แก่ พนักงานปรุงอาหาร เตรียมอาหาร ล้างจาน และพนักงานทำความสะอาด ในส่วนนี้มีพนักงานบริการ Waiter คอยจัดการส่งอาหารตามห้องพักแขก โดยรับจากครัวใหญ่

5. ฝ่ายช่างเทคนิคและซ่อมบำรุง (Maintenance & Engineering)

5.1) งานช่างไฟฟ้า (Electric) ทำหน้าที่ดูแลทางด้านไฟฟ้าและการซ่อม

5.2) งานช่างไม้ (Carpenter) ทำหน้าที่ซ่อมแซมอุปกรณ์และเครื่องเรือนทั่วไป

5.3) งานบำรุงรักษาสระน้ำ (Swimming) มีหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาด และระบบการหมุนเวียนของน้ำลำธาร และน้ำตก

5.4) คนขับ แบ่งเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. รถตู้ (Driver) มีหน้าที่ขับรถรับส่ง ผู้เข้าพักไปยังสถานที่ต่างๆ (มีการตกลงและประสานงานไว้ก่อนแล้ว)

ข. คนขับรถราง มีหน้าที่ขับรถรางรับส่งกลุ่มทัวร์บริเวณฟาร์มจิมทอมป์สัน-รีสอร์ท

ข. จำนวนและตำแหน่งบุคลากรในโครงการ

ในการประมาณการความต้องการของจำนวนพนักงานแต่ละส่วนบริการนั้น อาจมีการยืดหยุ่นจำนวนพนักงานในแต่ละหน้าที่ ตามความเหมาะสม และนโยบายของผู้บริหาร ดังนั้น การประมาณการจำนวนพนักงานในแต่ละส่วน จำเป็นต้องมีการประมาณจากกรณีศึกษา เพื่อประกอบให้ทราบ เกี่ยวกับพนักงานในแต่ละส่วน โดยใช้อัตรากำลังคนจากข้อมูลการสำรวจโรงแรม ดังนี้

Department	Employees per 100 rooms(a)
Front desk , Lobby	8.3
Housekeeping	11.3
Food and Beverage	29.6
Telephone , minor operations	4.1
Administration – general	6.3
Marketing – sales	2.8
Property operations	3.0
Other	3.6

Note : (a) Typical of good grade city center hotels in Europe. Increased by 50% to 100% in developing countries.

Source : Based on Worldwide Hotel Industry 1993, Horwath International

ที่มา Table 9.2 P.276 Hotel & Resorts Planning. Design and Refurbishment

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางแสดงจำนวนอัตราบุคลากร ดังนั้น จำนวนบุคลากรในโครงการเป็นดังนี้

Department	Employees per 100 room (a)	Baan Ao leuk diving&resort
Front desk , Lobby	0.083	3.735
Housekeeping	0.113	5.085
Food and Beverage	0.296	13.32
Telephone,minor operations	0.041	1.845
Administration - general	0.063	2.835
Marketing - sales	0.028	1.26
Property operations	0.03	1.35
Other	0.036	1.62
Total		35.05 หรือ 35 คน

หากพิจารณาถึงอัตราส่วนพนักงานกับห้องพักในระดับของโรงแรมที่พิกเทียบกับอัตราส่วนบังกะโลที่พิกในเกาะเต่าเป็นดังนี้

Typical Ratios (a)	Staff Per Room (b)
Luxury Resort Hotels	1.4:1
High Grade Convention Hotels	0.9:1
High Grade City Centre Hotels	0.7:1
Mid Grade Resort Hotels	0.6:1
Minimum Service Hotels and Motels	0.5:1 TO 0.10:1
Apartment, Condominiums Depending On Services	0.10:1 TO 0.05:1

Note (a) based on Europe, N.American

(b) Equipment full time employee p.276

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางแสดงอัตราส่วนพนักงานต่อจำนวนห้องพักบังกะโลในเกาะเต่า

โครงการ	จำนวนห้องพัก	พนักงาน	พนักงาน : ห้องพัก
แหลมเทียนบังกะโล	15	7	0.4 : 1
หินวงบังกะโล	15	5	0.3 : 1
ห้องต่าปารีสอร์ท	19	10	0.52: 1
เกาะเต่าคอร์ทเทจ	22	15	0.68:1
นางยวนรีสอร์ท	45	35	0.7 : 1
	110	72	0.62: 1

ดังนั้นขนาดของโครงการที่มีห้องพัก 54 ห้องพัก  
มีจำนวนบุคลากร  $54 \times 0.9$  48 คน

ในการศึกษาโครงสร้างการจัดแบ่งและการบริหารการดำเนินงานโครงการ อาศัยกรณีศึกษาเปรียบเทียบการบริหารงาน ดังนี้  
การศึกษาโครงการเทียบเคียง การแบ่งอัตรากำลังในหน้าที่ต่างๆ  
โครงการ LOUGE PLAM BEACH RESORT  
CHUMPHON CABANA RESORT & DIVING CENTER

โครงการ	จำนวนห้องพัก	พนักงาน	พนักงาน : ห้องพัก
classic pool suite	12	4	0.30 : 1
deluxe pool suite	19	6	0.31 : 1
grand pool suite	39	19	0.48 : 1
Ocean view pool suite	3	2	0.66 :1
Tropical Pool Villa	7	4	0.57 : 1
	80	35	0.46 : 1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2.3.2.1. อัตรากำลัง

หน่วยงานและหน้าที่รับผิดชอบในโรงแรม มีผู้ปฏิบัติงานแบ่งแยกตามฝ่ายดังนี้

	GENERAL MANAGER	1 คน
<b>ROOMS :</b>		
	ADMINISTRATION	2 คน
	FRONT OFFICE	90 คน
	HOUSEKEEPING	82 คน
	LAUNDRY	35 คน
	SECURITY	7 คน
	TOTAL	216 คน
<b>FOOD &amp; BEVERAGE :</b>		
	ADMINISTRATION	2 คน
	ADMINISTRATION	2 คน
	KITCHEN	66 คน
	COFFEE HOUSE	25 คน
	ROOM SERVICE	19 คน
	POOL SIDE	2 คน
	CHINESE RESTAURANT	15 คน
	BANQUET	13 คน
	LOBBY LOUNGE	10 คน
	STEWARD	22 คน
	DELI-SHOP	5 คน
	EXECUTIVE LOUNGE	4 คน
	KIOSK SAIMPARAGON	5 คน
	TOTAL	190 คน
	CM SQUARE	98 คน
	TOTAL	288 คน
<b>ENGINEERING :</b>		
	ADMINISTRATION	2 คน
	ENGINEER	29 คน
	TOTAL	31 คน
<b>PERSONNEL &amp; TRAINING :</b>		
	ADMINISTRATION	2 คน
	PERSONNEL	9 คน
	TRAINING	3 คน
	TOTAL	14 คน
<b>FINANCE &amp; ADMINS :</b>		

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

	ADMINISTRATION	2 คน
	FINANCE	31 คน
	CREDIT	6 คน
	PURCHASE	4 คน
	TOTAL	43 คน
<b>SALE &amp; MAKETING :</b>		
	ADMINISTRATION	1 คน
	SALES	14 คน
	TOTAL	15 คน
<b>PUBLIC RELATIONS :</b>		
	ADMINISTRATION	2 คน
	PUBLIC RELATIONS	4 คน
	PROMOTIONS	2 คน
	GRAPHIC ART	3 คน
	TOTAL	11 คน
<b>GRAND TOTAL</b>		627 คน

### 2.3.3. เอกลักษณ์องกรณ์

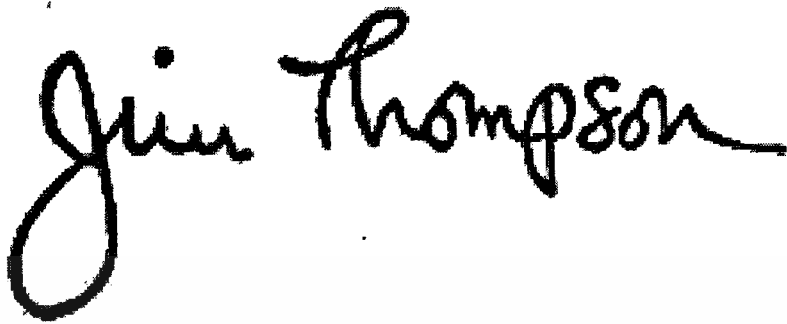
#### - โลโก้

ลักษณะของโลโก้ หรือสัญลักษณ์ภาพที่ทางบริษัทใช้แสดงตัวตน และเป็นเอกลักษณ์ทางภาพของแบรนด์จิมทอมป์สัน จะใช้เป็นรูปแบบพ็อนภาพอังกฤษคำว่า Jim Thompson ซึ่ง เป็นชื่อของผู้ก่อตั้งและชื่อบริษัท เพื่อเป็นเกียรติให้กับผู้ก่อตั้งใช้เป็นตัวแทนตัวตนของแบรนด์ โดยจะมีข้อแตกต่างของโลโก้ของแต่ละสินค้าหรือบริการเครือข่าย จากสีสัน คอนเซ็ปหรือ ลักษณะของพ็อนที่เปลี่ยนไปตาม ลักษณะของสถานที่หรือสินค้านั้นๆ

1 100 121

25

T 25487/25 Wz



ภาพ Logo บนผลิตภัณฑ์ผ้าไหม แบรนด์ Jim Thompson



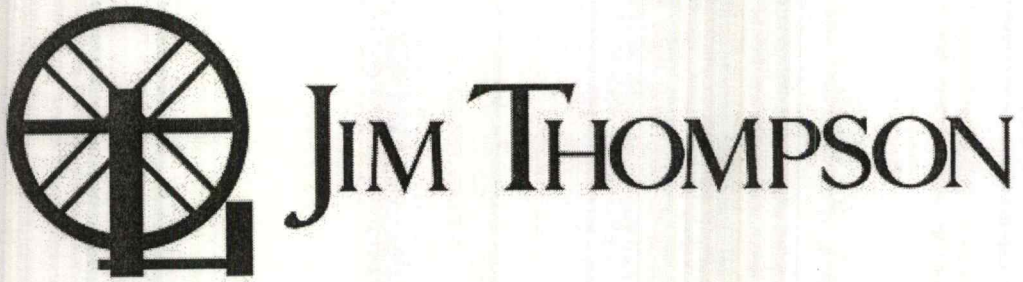
THE JIM THOMPSON HOUSE

ภาพ Logo ของพิพิธภัณฑ์บ้านไทย Jim Thompson

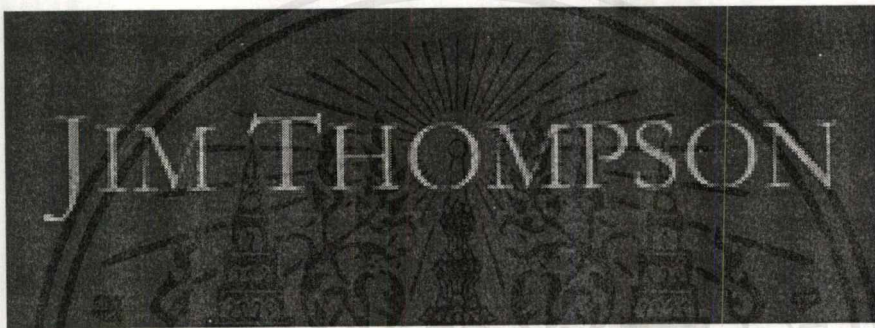
JIM THOMPSON  
*The Thai Silk Company*

ภาพ Logo ของบริษัท Jim Thompson

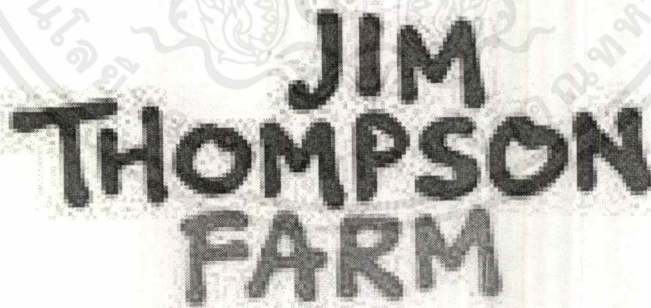
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพ Logo ของบริษัทอุตสาหกรรมไหมไทย(จิมทอมป์สัน)



ภาพ Logo ของร้านอาหารไทยในเครือ jim thompson



ภาพ Logo ของฟาร์มจิมทอมป์สัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2.3.4. ระบบสภาพแวดล้อมภายในและวัสดุ

### 2.3.4.1. ระบบปรับอากาศและควบคุมอุณหภูมิ

#### ระบบปรับอากาศและการหมุนเวียนอากาศ

ในปัจจุบันการควบคุมสภาพอากาศในอาคาร สามารถแบ่งออกได้ตามขนาดของเครื่องปรับอากาศ และแบ่งตามระบบการจ่ายความเย็นและระบายความร้อน ซึ่งอธิบายได้ดังนี้

(ก) แบ่งตามขนาดของเครื่องปรับอากาศ

(1) UNIT TYPE, PACKAGE TYPE

คือ ทั้งระบบจะอยู่ในเครื่องเดียวกัน โดยมีขนาดเล็กราคาถูก สะดวกในการติดตั้ง แต่ไม่เหมาะสมกับอาคารขนาดใหญ่ เนื่องจากมีเสียงรบกวน มีขีดจำกัดในการทำงาน อายุการใช้งานสั้น และไม่มีการถ่ายเทอากาศภายในและภายนอกอาคาร

(2) SPLIT TYPE

เป็นเครื่องปรับอากาศขนาดกลาง ยกเครื่องออกเป็นสองส่วน ส่วนหนึ่งอยู่ในห้องเรียก “FAN COIL UNIT” และส่วนภายนอกอาคารเรียก “CONDENSING UNIT” เนื่องจากมีข้อจำกัดในด้านประสิทธิภาพการทำงาน ระยะระหว่างส่วน FAN COIL กับ CONDENSING ไม่เกิน 15-25 เมตร หรือระดับไม่เกิน 3 ชั้น ไม่เหมาะสมกับอาคารขนาดใหญ่

(3) CENTRAL UNIT

เป็นระบบปรับอากาศขนาดใหญ่ แยกการทำงานเป็น 3 ส่วน คือ

1. CENTRIFUGAL MACHINE ประกอบด้วยส่วนทำงาน เป็นตัวกลางในการจ่ายความร้อนและความเย็นให้กับระบบการทำงานส่วนอื่น

2. AIR HANDING แบ่งออกเป็น 2 แบบ คือ  
AIR HANDING ใช้เป่าลมผ่าน COIL เย็น นำอากาศเข้าสู่ห้องโดยตรง  
AIR HANDING ใช้เป่าลมผ่าน COIL เย็น และนำลมเย็นผ่านเข้าช่องท่อ แล้วกระจายไปยังส่วนต่างๆ ของอาคารที่ต้องการปรับอากาศ

3. COOLING TOWER UNIT หรือ CONDENSING UNIT เป็นตัวถ่ายเทความร้อนและส่งความเย็นให้กับ CENTRIFUGAL MACHINE

ตารางเปรียบเทียบการทำงาน-ประสิทธิภาพของเครื่องปรับอากาศแบบ

PACKAGE TYPE, SPLIT TYPE และ CENTRAL

	WINDOW TYPE	PACKAGE TYPE	SPLIT TYPE	CENTRAL TYPE
ขนาด	5000-30000 บีทียู / ชั่วโมง	3 - 5 ตัน	1 - 80 ตัน	20 - 10000 ตัน
ใช้ไฟฟ้า	มากที่สุด			น้อยที่สุด
อายุการใช้งาน	5 ปี	10 ปี		มากกว่า 20 ปี
ราคา	10000 - 15000 บาท / ตัน	15000 - 20000 บาท / ตัน		20000 - 25000 บาท / ตัน
เสียงรบกวน	ดัง	ดัง	เงียบ	เงียบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางเปรียบเทียบการทำงานประสิทธิภาพของเครื่องปรับอากาศแบบ PACKAGE TYPE,  
SPLIT TYPE และ CENTRAL UNIT

ข) แบ่งตามระบบจ่ายความเย็นและระบายความร้อน

(1) ALL AIR SYSTEM

เป็นระบบจ่ายและระบายความร้อนด้วยอากาศ ถ้าเป็นระบบ CENTRAL UNIT ความเย็นจะถูกส่งไปตามท่อ DUCT และมักใช้กับพื้นที่ที่เป็นห้องใหญ่ มีห้องเพียงห้องเดียวต้องการควบคุมการจ่ายอากาศเย็นทั่วบริเวณ เช่น โรงหนัง ห้องประชุม ห้องจัดเลี้ยง

ALL WATER SYSTEM

เป็นระบบจ่ายความเย็นและระบายความร้อนโดยใช้น้ำ โดยมากเป็น CENTRAL UNIT น้ำเย็นจะถูกส่งไปตามท่อ ซึ่งเดินเป็นวงผ่านห้องต่างๆ และแต่ละห้องจะมี FAN COIL UNIT สำหรับพัฒนาความเย็นเข้าไปในห้อง ห้องใดที่ไม่ได้ใช้งานก็สามารถปิด FAN COIL ได้เป็นส่วนๆ ลักษณะทำให้สามารถควบคุมความเย็นได้เป็นชั้นๆไป และแต่ละชั้นยังสามารถควบคุมความเย็นได้เป็นห้องๆ ด้วยซึ่งเหมาะสำหรับการนำไปใช้ภายในโรงแรม โรงพยาบาล

ALL WATER SYSTEM สามารถแบ่งเป็น 2 ลักษณะคือ

1. นำความเย็นด้วยน้ำ และระบายความร้อนด้วยอากาศ
2. จ่ายความเย็นด้วยอากาศ และระบายความร้อนด้วยน้ำ

(3) DIRECT REFRIGERANT SYSTEM

นำความเย็นจากน้ำยาโดยตรง ส่วนใหญ่ใช้ในระบบปรับอากาศขนาดเล็ก เช่น UNITTYPE/PACKAGE TYPE ระบบปรับอากาศมีความจำเป็นมากต่อการบริการ เพื่อความสะดวกสบายของผู้ใช้อาคาร โดยเฉพาะอาคารขนาดใหญ่ เช่น โรงแรม ระบบปรับอากาศมีบทบาทในการควบคุมอุณหภูมิให้คงที่ จุในระดับความสบายของผู้ใช้อาคาร ทั้งยังช่วยป้องกันเสียงจากภายนอกและภายในอาคารได้ด้วย ขณะเดียวกันระบบหมุนเวียนอากาศก็จำเป็นในการช่วยให้ระบบการจ่ายลมเย็นสามารถทำงานได้สะดวก ในการเลือกใช้ระบบปรับอากาศและระบบหมุนเวียนอากาศภายในโครงการนั้น จะต้องตอบสนองความต้องการด้านประโยชน์ใช้สอย และลักษณะความต้องการอื่นๆ พร้อมทั้งความเหมาะสมในการออกแบบมาเป็นเกณฑ์พิจารณา

ระบบปรับอากาศและการจ่ายความเย็น

1. ส่วนห้องพัก (GUEST ROOM)

ใช้ระบบปรับอากาศ CENTRAL UNIT แบบ ALL WATER SYSTEM จ่ายความร้อนโดยใช้ FAN COIL เป่าลมเย็นเข้าสู่ห้องพักโดยตรง

2. ส่วนที่เป็นสาธารณะ

เช่น โถงโรงแรม ห้องประชุม จัดเลี้ยง ภัตตาคาร ใช้ระบบปรับอากาศ CENTRAL UNIT แบบ ALL WATER SYSTEM คือจ่ายความเย็นโดยใช้ AIR HANDING UNIT เป่าลมเย็นไปตามท่อในส่วนต่างๆ ที่ต้องการปรับอากาศ

การพิจารณาความเย็น

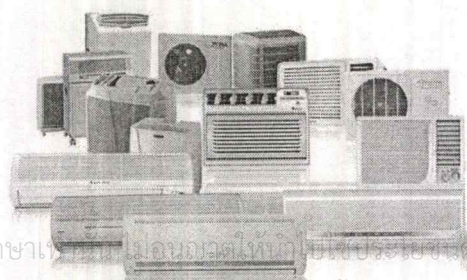
ต้องกระจายลมเย็นให้ได้ทั่วถึงทั้งห้อง

ความเร็วของลมจะต้องสม่ำเสมอ

ต้องไม่มีลมที่มีลักษณะเป่าเป็นจุด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น มอนิเตอร์ให้ทุก มีลิขสิทธิ์ของการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



### ลักษณะตัวจ่ายลม

ที่ใช้ในโครงการแบ่งเป็น 2 แบบ คือ

1. การจ่ายลมจากเพดาน (CEILING DIFFUSER) ส่วนใหญ่จะมีลักษณะเป็นวงกลม , สีเหลี่ยมจัตุรัส และ สีเหลี่ยมผืนผ้า

- ข้อดี สามารถกระจายความเย็นได้ทั่วถึง
- ข้อเสีย เปลืองช่องว่าง (SPACE) เหนือเพดาน

2. การจ่ายลมจากผนัง (WALL DIFFUSER) การจ่ายลมในแนวผนัง หัวจ่ายเรียกว่า GRILL

ลักษณะการจ่ายจากด้านในอาคารออกสู่ด้านนอก เพื่อความร้อนจากภายนอกจะเข้ามาได้น้อยๆ

- ข้อดี สามารถทำให้ห้องเพดานสูงได้ เพราะไม่มี DUCT CEILING
- ข้อเสีย การจ่ายความเย็นอาจถูกรบกวนจาก SOLAR HEAT GAIN

สรุป ลักษณะการจ่ายลมเย็นภายในห้องพักแขก จะใช้แบบ WALL DIFFUSER หรือแบบ CEILING DIFFUSER อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือทั้งสองอย่างรวมกัน แล้วแต่ความเหมาะสมและการออกแบบ

### ลักษณะของท่อจ่ายลม

โดยทั่วไปเป็นลักษณะของท่อสี่เหลี่ยม แต่ท่อจ่ายลมที่ดีควรมีลักษณะเป็นทรงกระบอกแต่ไม่เป็นที่นิยม เพราะมีราคาแพงและเปลืองช่องว่างเหนือเพดาน สัดส่วนของท่อลมในด้านกว้างต่อด้านยาว จะเป็นอัตราส่วนประมาณ 1:6 ขึ้นไป

วัสดุที่ใช้ทำท่อจ่ายลมเย็น ได้แก่ แผ่นเหล็กกล้า ไนซ์ พิวซี และไฟเบอร์กลาส ซึ่งสามารถทำหน้าที่เป็นฉนวนกันความร้อน - เย็น กันเสียง และทนต่อแรงลมภายในท่อ ซึ่งมีความเร็วสูงประมาณ 15 - 25 เมตร / วินาที

### ระบบดูดอากาศกลับและระบบหมุนเวียนอากาศ

#### 1. ส่วนห้องพัก

ใช้ระบบจ่ายความเย็นโดยใช้ FAN COIL UNIT เป่าลมเย็นเข้าสู่ห้องพัก ระบบหมุนเวียนอากาศกระทำโดยการดูดอากาศภายในห้องเข้าสู่ FAN COIL UNIT โดยตรง

#### 2. ส่วนที่เป็นสาธารณะ

เช่น โถงโรงแรม ห้องประชุม จัดเลี้ยง ภัตตาคาร ที่ใช้ AIR HANDING UNIT เป่าลมเย็นไปตามท่อ จะใช้ระบบหมุนเวียนอากาศแบบใช้ท่อดูดอากาศกลับ ซึ่งเป็นระบบที่มีประสิทธิภาพมากและสามารถติดตั้งไว้ภายในห้องน้ำและดูดกลิ่นของห้องน้ำออกไปด้วย

การหมุนเวียนของอากาศกระทำเพื่อให้ระบบการจ่ายลมเย็นสามารถทำงานได้ และนอกจากนี้ยังเป็นระบบที่ช่วยให้ภายในห้องเกิดอากาศบริสุทธิ์เข้ามาแทนที่อากาศที่หมุนเวียนภายในห้อง ซึ่งระบบการหมุนเวียนของอากาศนี้สามารถแบ่งออกได้เป็น 4 ระบบ

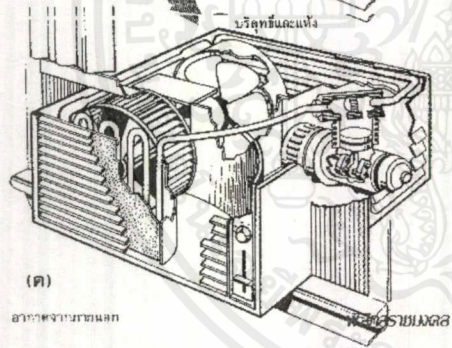
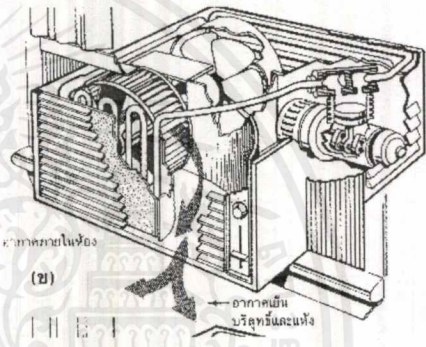
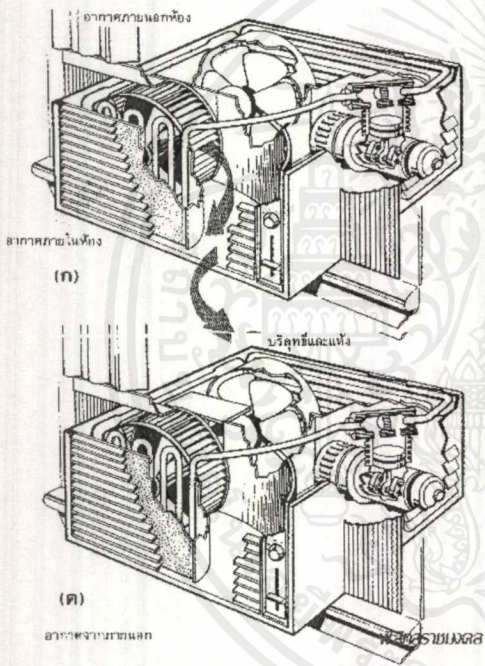
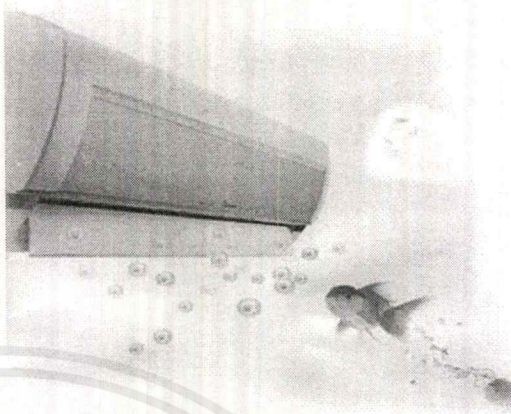
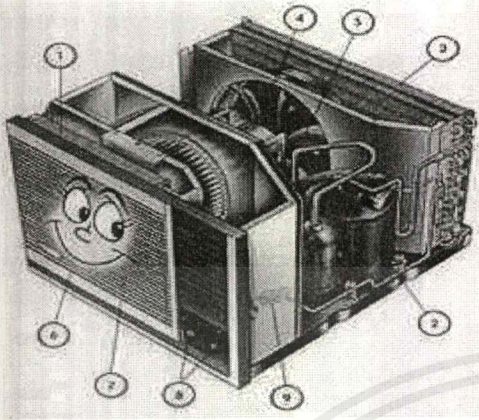
ระบบที่ 1 เป็นระบบหมุนเวียนอากาศที่มีประสิทธิภาพ แต่สิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมากเพราะมีท่อสำหรับต้องดูดอากาศกลับ

ระบบที่ 2 ต้องเตรียมพื้นที่เหนือเพดาน โดยใช้ช่องว่างเหนือเพดานทั้งหมด สำหรับการดูดอากาศกลับ ลักษณะอาคารต้องถูก SEAL ไม้ให้มีรอยรั่ว

ระบบที่ 3 ใช้ CORRIDOR เป็น AIR RETURN DUCT ในตัว โดยทำประตูให้เป็น GRILL การหมุนอากาศระบบนี้ทำให้เกิดความประหยัด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ระบบที่ 4 ใช้ตัวอย่าง PAN ROOM เป็น GRILL ในตัว เป็นระบบที่มีราคาถูกแต่มีเสียงดัง และทำให้บริเวณที่ทำการเป่าแรงกว่าที่อื่นๆ



รูปที่ 2 การรับตั้งเครื่องปรับอากาศแบบต่าง ๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

(ก) อากาศภายในห้องจะถูกดูดผ่านแผงกรองอากาศและสัมผัสกับคอยล์เย็น ใอน้ำในอากาศจะกลั่นเป็นหยดน้ำจับคอยล์เย็น แล้วหยดลงบนถาดใต้คอยล์เย็น อากาศที่ออกจากเครื่องปรับอากาศจะมีความเย็นเพิ่มขึ้น ฝุ่นละอองและความชื้นลดลง รูปที่

(ข) การปรับตั้งเครื่องปรับอากาศแบบที่สอง พัฒนของคอยล์เย็นจะดูดอากาศจากภายนอกห้องเข้าผสมกับอากาศเย็นก่อนที่จะออกจากเครื่องปรับอากาศทำให้อากาศที่ออกจากเครื่องปรับอากาศมีอากาศบริสุทธิ์จากภายนอกผสมอยู่ด้วยบางส่วน เป็นการถ่ายเทอากาศภายในห้อง

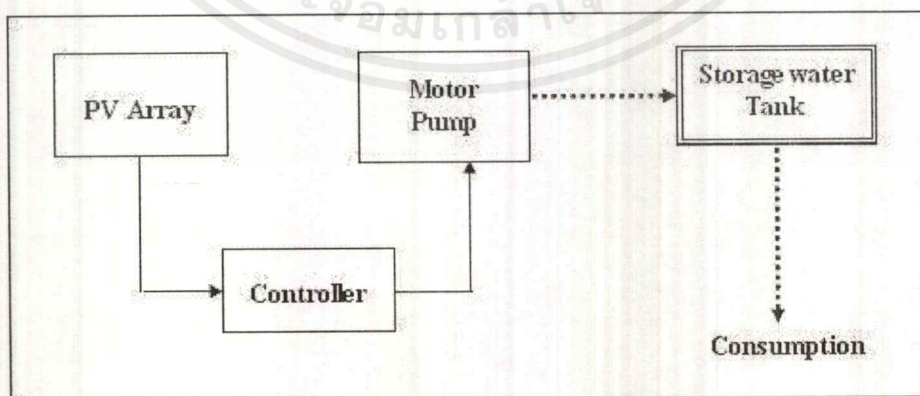
(ค) การปรับตั้งเครื่องปรับอากาศแบบที่สาม คอมเพรสเซอร์จะไม่ทำงาน พัฒนของคอยล์เย็นจะดูดอากาศจากภายนอกเข้ามาภายในห้อง โดยไม่ต้องทำให้เย็นลง การออกแบบแบบนี้จะให้อากาศจากภายนอกห้องไหลผ่านแผ่นกรองอากาศก่อน เพื่อกรองฝุ่นละอองบางส่วนออกไปจากอากาศ ก่อนที่เข้ามาภายในห้อง

#### 2.3.4.2. ระบบที่เกี่ยวข้องกับการประหยัดพลังงาน

พลังงานทดแทน หมายถึง พลังงานที่นำมาใช้แทนน้ำมันเชื้อเพลิง สามารถแบ่งตามแหล่งที่ได้มาเป็น 2 ประเภท คือ พลังงานทดแทนจากแหล่งที่ใช้แล้วหมดไป อาจเรียกว่า พลังงานสิ้นเปลือง ได้แก่ ถ่านหิน ก๊าซธรรมชาติ นิวเคลียร์ หินน้ำมัน และทรายน้ำมัน เป็นต้น และพลังงานทดแทนอีกประเภทหนึ่งเป็นแหล่งพลังงานที่ใช้แล้วสามารถหมุนเวียนมาใช้ได้อีก เรียกว่า พลังงานหมุนเวียน ได้แก่ แสงอาทิตย์ ลม ชีวมวล น้ำ และไฮโดรเจน เป็นต้น

##### 1. ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์

เป็นระบบแบบอิสระ (PV Stand Alone System) อีกรูปแบบหนึ่งที่ออกแบบมาให้เหมาะสมกับการใช้งานเพื่อการสูบน้ำด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ ในพื้นที่ที่ไม่มีไฟฟ้า ไม่มีระบบประปาหมู่บ้าน แต่มีแหล่งน้ำที่สะอาดและมีน้ำเพียงพอ โดยมีปริมาณสูบน้ำได้วันละประมาณ 20 ลูกบาศก์เมตร สำหรับการอุปโภคและบริโภค หรือเพื่อการปลูกพืช ผักสวนครัว ริมรั้วในเขตบ้าน โดยมอบหมายให้องค์การบริหารส่วนตำบลที่จัดตั้งระบบ ดำเนินการบริหารจัดการ การใช้ประโยชน์ เพื่อความยั่งยืนของระบบ มีรูปแบบลักษณะของระบบ ดังนี้



ภาพแสดง Block diagram ลักษณะของระบบสูบน้ำด้วยเซลล์แสงอาทิตย์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เทคโนโลยีพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อผลิตความร้อน ได้แก่ การผลิตน้ำร้อนด้วยพลังงานแสงอาทิตย์และการอบแห้งด้วยพลังงานแสงอาทิตย์

การผลิตน้ำร้อนด้วยพลังงานแสงอาทิตย์แบ่งออกเป็น 3 ชนิด

### 1) การผลิตน้ำร้อนชนิดไหลเวียนตามธรรมชาติ

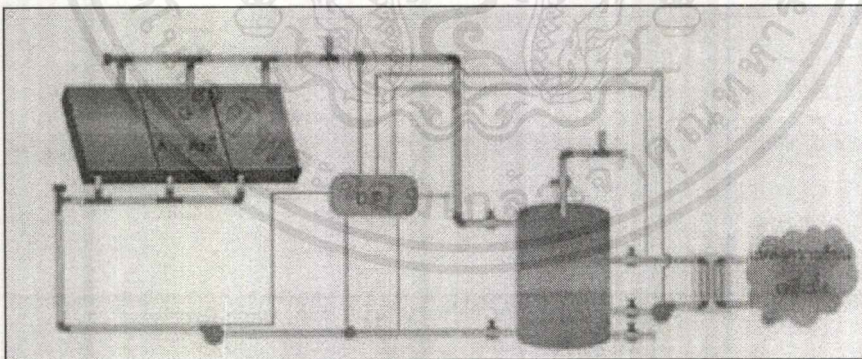
เป็นการผลิตน้ำร้อนชนิดที่มีถังเก็บอยู่สูงกว่าแผงรับแสงอาทิตย์ ใช้หลักการหมุนเวียนตามธรรมชาติ ชนิดไหลเวียนตามธรรมชาติ (Thermosiphon system) เป็นชนิดที่มีถังเก็บอยู่สูงกว่าแผงรับแสงอาทิตย์ ใช้หลักการหมุนเวียนตามธรรมชาติ เมื่อน้ำได้รับความร้อนจากแสงอาทิตย์จะมีความหนาแน่นน้อยลงจึงไหลขึ้นสู่ด้านบนของถังน้ำเย็นจึงไหลเข้ามาแทนที่ เหมาะสำหรับการใช้ในที่อยู่อาศัย หรือมีปริมาณการใช้ไม่สูงมากนัก

### 2) การผลิตน้ำร้อนชนิดใช้ปั๊มน้ำหมุนเวียน

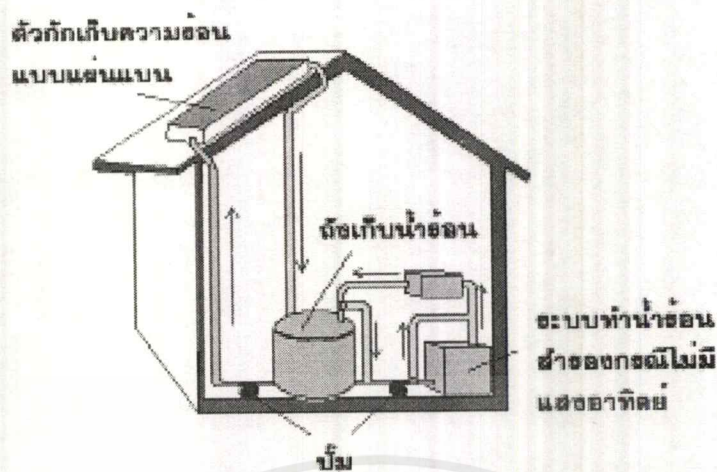
เหมาะสำหรับการใช้ผลิตน้ำร้อนจำนวนมาก และมีการใช้อย่างต่อเนื่อง ชนิดใช้ปั๊มน้ำหมุนเวียน (Force circulation) เหมาะสำหรับการใช้ผลิตน้ำร้อนจำนวนมาก และมีการใช้อย่างต่อเนื่อง เช่น โรงแรม โรงพยาบาล และอุตสาหกรรมบางประเภท

### 3) การผลิตน้ำร้อนชนิดผสมผสาน

เป็นการนำเทคโนโลยีการผลิตน้ำร้อนจากแสงอาทิตย์มาผสมผสานกับความร้อนเหลือทิ้งจากการระบายความร้อนของเครื่องทำความเย็น หรือเครื่องปรับอากาศ โดยผ่านอุปกรณ์แลกเปลี่ยนความร้อน ระบบผสมผสาน ได้แก่ ระบบผลิตน้ำร้อนด้วยแสงอาทิตย์แบบผสมผสาน เป็นการนำเทคโนโลยีการผลิตน้ำร้อนจากแสงอาทิตย์มาผสมผสานกับความร้อนเหลือทิ้งจากการระบายความร้อนของเครื่องทำความเย็นหรือเครื่องปรับอากาศ โดยผ่านอุปกรณ์แลกเปลี่ยนความร้อน (Heat Exchanger) เพื่อลดขนาดพื้นที่แผงรับรังสีความร้อน และใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า ทั้งยังเป็นการลดปริมาณพลังงานไฟฟ้าหรือพลังงานเชิงพาณิชย์ในการผลิตน้ำร้อนได้อีกด้วย

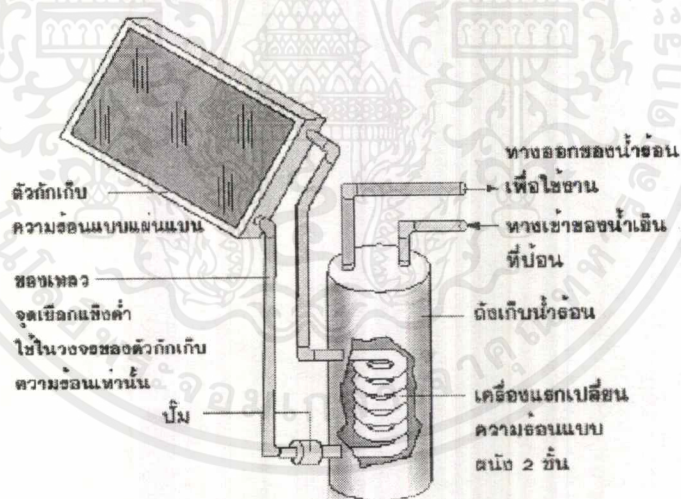


รูประบบผลิตน้ำร้อนด้วยแสงอาทิตย์แบบผสมผสาน



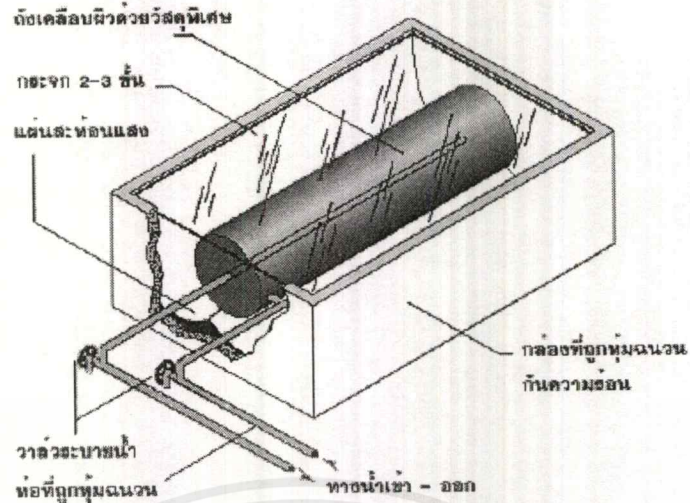
ระบบแอกทีฟ เป็นการใช้ปั๊มในการหมุนเวียนของเหลวในระบบทำน้ำร้อน โดยในการแสดงระบบที่สามารถใช้เครื่องทำน้ำร้อนด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ร่วมกับเครื่องทำน้ำร้อนประเภทอื่น เพื่อสำรองในกรณีไม่มีแสงอาทิตย์

### ระบบแอกทีฟแบบปิด

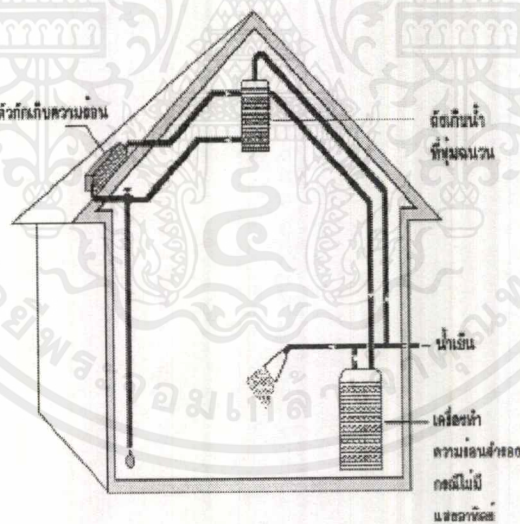


ระบบแอกทีฟแบบปิด จะใช้ของเหลว เช่น น้ำ หรือ ของเหลวจุดเยือกแข็งต่ำ ในวงจรของตัวกักเก็บความร้อน และใช้เครื่องแลกเปลี่ยนความร้อน เพื่อถ่ายเทความร้อนให้กับน้ำที่ต้องการนำไปใช้งาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เครื่องทำน้ำร้อนแบบถาดจะทำน้ำร้อนและน้ำจะถูกนำไปใช้โดยตรง ซึ่งมีลักษณะ เป็นถังสีดำอยู่ในกล่องหุ้มฉนวน มีผิวด้านที่รับแสงเป็นกระจก



ระบบท่อความร้อนเทอร์โมไซฟอน ใช้หลักการพาความร้อนตามธรรมชาติในการหมุนเวียนน้ำผ่านตัวกักเก็บความร้อน โดยน้ำเย็นจะไหลจากส่วนล่างถึงเก็บน้ำมายังส่วนล่างของตัวกักเก็บความร้อน และจะไหลกลับไปยังถังเก็บอีกครั้งเมื่อน้ำร้อนขึ้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 2.3.4.3 พลังงานลม

ลม เป็นการเคลื่อนไหวของอากาศจากบริเวณที่มีความกดอากาศสูงไปสู่บริเวณที่มีความกดอากาศต่ำ ในแนวนอน โดยลมที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอยู่ของคนเรานั้นคือ ลมระดับพื้นผิว ซึ่งแบ่งออกเป็นประเภทตามเหตุที่เกิดและบริเวณที่เกิด คือลมประจำปี ลมประจำฤดู ลมประจำเวลา และลมประจำถิ่น ส่วนลมที่จะไม่พูดถึงเลย คือลมพายุก็เป็นลมระดับพื้นผิวด้วยเช่นกัน ซึ่งลมแต่ละประเภทที่จะกล่าวถึงในที่นี้คือ

#### • ลมประจำปี

เป็นลมที่พัดอยู่เป็นประจำตลอดทั้งปีในส่วนต่างๆ ของโลกแตกต่างกันไปในแต่ละเขตละติจูดของโลก เนื่องจากประเทศไทยอยู่ในบริเวณเขตร้อนชื้น อธิพลของลมประจำปีจึงไม่มีประโยชน์ในการนำมาใช้ ซึ่งคุณเกียรติชัยถึงกับบ่นเสียดายมาก

#### • ลมประจำฤดู

เป็นลมที่พัดเปลี่ยนทิศทางตามฤดูกาล เรียกว่า ลมมรสุม เมื่อพูดถึงลมในบทความนี้จะพูดถึงเฉพาะลมพื้นผิวที่ผ่านประเทศไทยเท่านั้น ลมมรสุมที่มีความสำคัญมากก็คือ

1. ลมมรสุมฤดูร้อน พัดในแนวทิศใต้ และตะวันตกเฉียงใต้ ในช่วงเดือนมิถุนายน-สิงหาคม
2. ลมมรสุมฤดูหนาว พัดในแนวทิศเหนือ และตะวันออกเฉียงเหนือ ในช่วงเดือนธันวาคม-กุมภาพันธ์

#### • ลมประจำเวลา

เป็นลมที่เกิดขึ้นเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงความกดอากาศระหว่าง 2 บริเวณในระยะเวลาสั้นๆ ได้แก่ ลมบก ลมทะเล ลมภูเขา และลมหุบเขา บริเวณที่อยู่ตามชายฝั่งอิทธิพลของลมบก ลมทะเลมีสูงมาก ยังจำกันได้ไหมว่าลมบกพัดจากบกสู่ทะเลในตอนกลางคืน ส่วนลมทะเลพัดจากทะเลเข้าหาฝั่งในตอนกลางวัน ไป

#### 1) ชนิดของกังหันลม

การจำแนกชนิดของกังหันลม มี 2 วิธี กล่าวคือ 1. การจำแนกตามลักษณะการวางตัวของแกนหมุน ซึ่งแบ่งออกได้เป็น 2 แบบ คือ แบบแกนนอน (แกนราย) หมายถึง กังหันลมที่มีแกนหมุนขนานกับทิศทางของกระแสลม และแบบแกนตั้ง (แกนตั้ง) หมายถึง กังหันลมที่มีแกนหมุนตั้งฉากกับทิศทางของกระแสลม และตั้งฉากกับพื้นผิวโลก 2. การจำแนกตามลักษณะแรงขับที่กระแสลมกระทำต่อกังหัน มี 2 แบบ คือ การขับด้วยแรงยก (Lift force) และ การขับด้วยแรงดูดหรือแรงหน่วง (Drag force)

#### 2) กังหันลมกับการใช้งาน

เนื่องจากความไม่สม่ำเสมอของความเร็วลมที่แปรผันตามธรรมชาติ และความต้องการพลังงานที่สม่ำเสมอให้เหมาะสมกับการใช้งานแล้ว จะต้องมิตัวกักเก็บพลังงานและใช้แหล่งพลังงานอื่นที่เชื่อถือได้เป็นแหล่งสำรอง (Backup) หรือใช้ร่วมกับแหล่งพลังงานอื่น

ตัวกักเก็บพลังงานมีอยู่หลายชนิด ส่วนมากขึ้นอยู่กับงานที่จะใช้ เช่น ถ้าเป็นกังหันเพื่อผลิตไฟฟ้าขนาดเล็กมักนิยมใช้แบตเตอรี่เป็นตัวกักเก็บ การสูบน้ำไปกักเก็บไว้ในลักษณะของพลังงานศักย์และการเก็บในรูปของพลังงานกล (อาศัยแรงเฉื่อยมวล) ฯลฯ

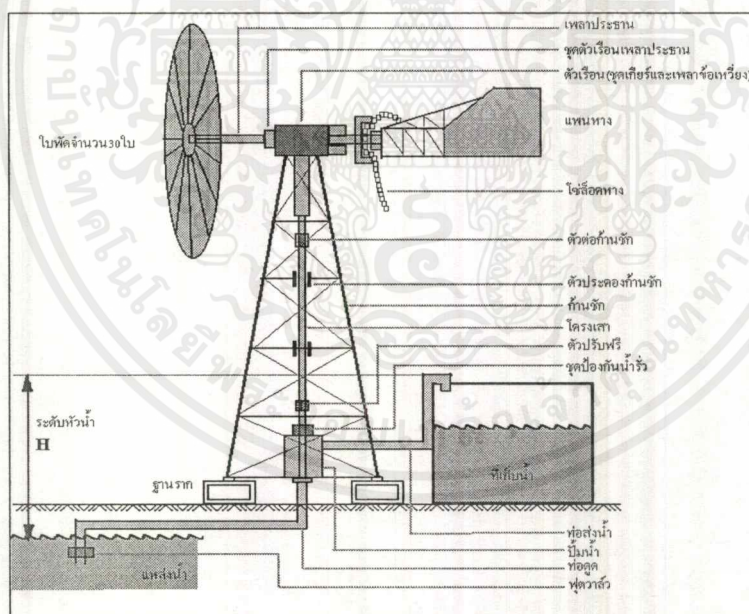
การใช้แหล่งพลังงานอื่นที่เป็นตัวหมุน ระบบนี้ปกติกังหันลมจะทำหน้าที่จ่ายพลังงานให้ตลอดเวลาที่มีความเร็วลมเพียงพอ หากความเร็วลมต่ำ หรือลมสงบแหล่งพลังงานชนิดอื่นจะทำหน้าที่จ่ายพลังงานแทน

การใช้ร่วมกับแหล่งพลังงานอื่น ระบบนี้ปกติมีแหล่งพลังงานชนิดอื่นจ่ายพลังงานอยู่แล้ว กังหันลมจะจ่ายเอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พลังงานเมื่อมีความเร็วลมเพียงพอสั่งในขณะเดียวกัน ก็ลดการจ่ายพลังงานจากแหล่งอื่น (เช่น ลดการใช้ น้ำมัน ดีเซลของเครื่องยนต์ดีเซล) ระบบนี้ต่างกับระบบที่กล่าวถึงในข้อ ข. ตรงที่ว่า ข้อ ข. กังหันลมจ่ายพลังงานเป็น ตัวหลักและแหล่งพลังงานส่วนอื่นเป็นแหล่งสำรอง แต่ในระบบข้อ ค. นี้ แหล่งพลังงานอื่นจ่ายพลังงานเป็น หลัก ส่วนกังหันลมทำหน้าที่เสริมพลังงาน ของพลังงานหลักพลังงานอื่นที่กล่าวถึงนี้อาจเป็นเครื่องจักร ดีเซลหรือพลังงานน้ำจากเขื่อน ฯลฯ



สถานีผลิตไฟฟ้าจากพลังงานลมร่วมกับระบบเซลล์แสงอาทิตย์ ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตที่แหลมพรหมเทพ จังหวัดภูเก็ต



แสดงส่วนประกอบของกังหันลมเพื่อการสูบน้ำ

### 3) พลังงานน้ำขึ้นน้ำลง

มีพื้นฐานมาจากพลังงานศักย์และพลังงานจลน์ของระบบที่ประกอบด้วยดวงอาทิตย์ โลก และดวงจันทร์ จึงจัดเป็นแหล่งพลังงานประเภทใช้แล้วไม่หมดไป สำหรับในการเปลี่ยนพลังงานน้ำขึ้นน้ำลงให้เป็นพลังงานไฟฟ้า คือ เลือกแม่น้ำหรืออ่าวที่มีพื้นที่เก็บน้ำได้มากและพิสัยของน้ำขึ้นน้ำลงมีค่าสูงแล้วสร้างเขื่อนที่ปากแม่น้ำหรือปากอ่าว เพื่อให้เกิดเป็นอ่างเก็บน้ำขึ้นมา เมื่อน้ำขึ้นจะไหลเข้าสู่อ่างเก็บน้ำ และเมื่อน้ำลง น้ำจะไหลออกจากอ่างเก็บน้ำ การไหลเข้าออกจากอ่างของน้ำต้องควบคุมให้ไหลผ่านกังหันน้ำที่ต่อเชื่อมกับเอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

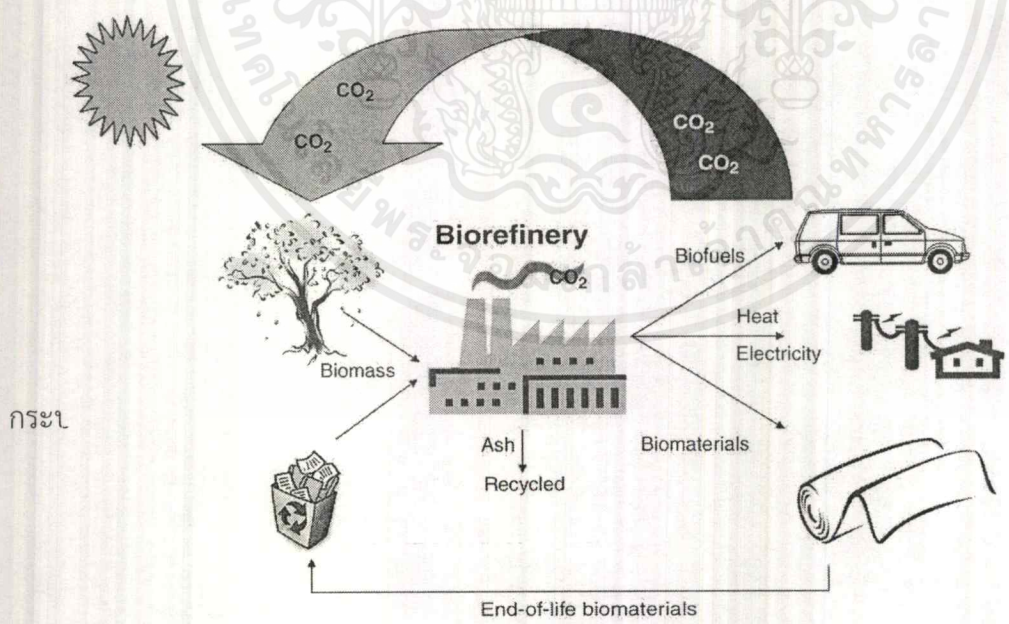
เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เมื่อกังหันน้ำหมุนก็จะได้ไฟฟ้าออกมาใช้งานหลักการผลิตไฟฟ้าจากน้ำขึ้นน้ำลงมีหลักการเช่นเดียวกับการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานน้ำตก แต่กำลังที่ได้จากพลังงานน้ำขึ้นน้ำลงจะไม่ค่อยสม่ำเสมอเปลี่ยนแปลงไปมากในช่วงขึ้นลงของน้ำ แต่อาจจัดให้มีพื้นที่กักน้ำเป็นสองบริเวณหรือบริเวณพื้นที่เดียว โดยการจ้ดระบบการไหลของน้ำระหว่างบริเวณบ่อสูงและบ่อต่ำ และกักบริเวณภายนอกในช่วงที่มีการขึ้นลงของน้ำอย่างเหมาะสม จะทำให้กำลังงานพลังงานน้ำขึ้นน้ำลงสม่ำเสมอดีขึ้น

4) พลังงานคลื่น

เป็นการเก็บเกี่ยวเอา พลังงานที่ลม ถ่ายทอดให้กับผิวน้ำในมหาสมุทรเกิดเป็นคลื่นวิ่งเข้าสู่ชายฝั่งและเกาะแก่งต่างๆเครื่องผลิต ไฟฟ้าพลังงานคลื่นจะถูกออกแบบให้ลอยตัวอยู่บนผิวน้ำบริเวณหน้าอ่าวด้านหน้าที่หันเข้าหา คลื่น การใช้คลื่นเพื่อผลิตไฟฟ้านั้นถ้าจะให้ได้ผลจะต้องอยู่ในโซนที่มียอดคลื่นเฉลี่ยอยู่ที่ 8 เมตร ซึ่งบริเวณนั้นต้องมีแรงลมด้วย แต่จากการวัดความสูงของยอดคลื่นสูงสุดในประเทศไทยที่จังหวัดระนองพบว่า ยอดคลื่นสูงสุดเฉลี่ยอยู่ที่ 4 เมตรเท่านั้น ซึ่งก็แน่นอนว่าด้วยเทคโนโลยี การผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานคลื่นในปัจจุบันนั้นยังคงไม่สามารถใช้ในบ้านเราให้ผลจริงจ้งได้

5) ก๊าซชีวภาพ

เชื้อเพลิงชีวภาพก็คือเชื้อเพลิงที่มาจากชีวะ หรือสิ่งมีชีวิตนั่นเอง เช่น ไม้ฟืน แกลบ กากอ้อย เศษไม้ เศษหญ้า เศษเหลือทิ้งจากการเกษตร เหล่านี้ใช้เผาให้ความร้อนได้ทั้งนั้น และความร้อนนี้แหละที่เอาไปปั่นไฟได้ นอกจากนี้ยังรวมถึงมูลสัตว์และของเสียจากโรงงานแปรรูปทางการเกษตร เช่น เปลือกสับปะรดจากโรงงานสับปะรดกระป๋อง หรือน้ำเสียจากโรงงานแป้งมันที่เอามาหมักและผลิตเป็นก๊าซชีวภาพ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 2.3.4.4 ระบบแสงสว่างและการใช้แสงสว่างภายในโครงการ

#### 1) การใช้แสงในการตกแต่งภายใน

แสงเป็นองค์ประกอบหนึ่งที่สำคัญในงานตกแต่งภายใน แสงไฟนอกจากจะให้ความสว่างในการมองเห็นแล้วยังมีผลต่อความรู้สึก ทำให้เกิดความน่าสนใจได้ ซึ่งในการออกแบบแสงไฟในอาคารจะต้องคำนึงถึง

- คุณภาพ หรือความสว่างของไฟสามารถเปลี่ยนแปลงได้
- คุณสมบัติในการสะท้อนของวัสดุไม่เท่ากัน
- ตำแหน่งที่ตั้งของดวงไฟ
- สี เงาน และบริเวณโดยรอบ

แสงประดิษฐ์ นับเป็นสิ่งที่มีความสำคัญในการตกแต่งภายใน เกือบจะเรียกว่าเป็นเครื่องมือกลไกในงานสถาปัตยกรรม (Tool of the Architect) แสงประดิษฐ์เป็นสิ่งที่ความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีช่วยกันสร้างสรรค์ขึ้นมาจนในปัจจุบันแทบทุกมุมของโลกใช้แสงประดิษฐ์และการใช้ไฟช่วยจัด Display อันเป็นประโยชน์ต่อยอดขาย เป็นต้น

#### 2). การใช้แสงสว่างภายในโรงแรม

ต้องเข้าใจพฤติกรรมของผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการเป็นหลัก ต้องศึกษากิจกรรมของสถานที่แต่ละแห่ง ทำความเข้าใจคุณลักษณะและคุณสมบัติของดวงไฟแต่ละชนิด การใช้แสงไฟที่ดีต้องไม่ทำลายจุดประสงค์ ความงาม ความโดดเด่นของส่วนที่ใช้หรือบริเวณใกล้เคียง แต่ต้องช่วยให้หุ่นส่วนต่างๆ ตรงจุดหมายที่ต้องการ การใช้แสงไฟที่ดี ต้องไม่ใช่ดวงไฟมากๆ หรือรูปแบบที่วิจิตรพิสดารเท่านั้น การใช้แสงไฟที่ดี ต้องไม่ใช่แต่ติดตั้งเข้าไป ยังต้องมีการออกแบบป้องกันหรือระวังสิ่งที่ไม่ดีอันเกิดจากดวงไฟ เช่น ตำแหน่ง

#### 3) ปัจจัยในการติดตั้งเบื้องต้น

1. ความกว้างของห้อง ห้องที่กว้างมากต้องการแสงสว่างมาก เพื่อขจัดความมืดและเงา แสงสว่างจะต้องมีความเข้มสม่ำเสมอและเท่าๆ กัน โดยต้องมีจุดกำเนิดไฟที่มากกว่า 2 ตำแหน่งขึ้นไป ถ้าจะให้เสมอกันควรแบ่งพื้นที่ทั้งหมด (เพดาน) เป็นตารางสี่เหลี่ยมเรียกว่า จินตภาพตาราง

2. การแบ่งพื้นที่ยอมขึ้นอยู่กับความสูงของเพดาน พื้นที่ของจินตภาพเพดานต้องมีขนาดเท่ากันหรือเกือบเท่ากับ ความสูงของเพดาน สำหรับที่ทำงานที่ไม่มีไฟเฉพาะตามโต๊ะทำงาน ความกว้างของจินตภาพตารางต้องแคบลงไปตามความสูงของเพดาน

3. ระยะห่างระหว่างดวงไฟ สำหรับการส่องสว่างโดยตรง การพิจารณาขึ้นอยู่กับความสูงของเพดาน ความกว้างของห้องและการส่องสว่างโดยทางตรงหรือทางอ้อมสำหรับทางปฏิบัติ ระยะห่างดวงไฟจะใกล้เคียงกับความสูงเพดาน

สำหรับรายละเอียดของสิ่งแวดล้อมกับตัวกำเนิดไฟจะแยกออกเป็นการพิจารณาเป็นหมวดหมู่ดังนี้

#### ก. ข้อพิจารณาสิ่งแวดล้อมกับการติดตั้งดวงไฟ

1. หลีกเลี่ยงการมองที่มาของแสงโดยตรง
2. หลีกเลี่ยงการสะท้อนกลับของวัตถุผิวเงา
3. หลีกเลี่ยงการสะท้อนกลับของกระจกที่ไม่ได้อยู่กับที่ (เช่น หน้าต่างเมื่อปิด)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. กำหนดให้มีส่วนที่ยังมีแสงสว่างและเงาพอเหมาะ เพื่อการมองเห็นได้ชัดเจน การที่มีเงาสะท้อนของแสงจะทำให้มีปัญหาในการมอง
5. พิจารณาปริมาณของแสงสว่างที่เป็นแสง-สี

**ข. ลักษณะวิธีการติดตั้งแหล่งกำเนิดแสง**

1. CEILING MOUNTED FITTING คือ ชนิดติดตั้งเพดาน (ฝ้าเพดาน)
2. CEILING RECESSED UNITS คือ ชนิดฝังในเพดาน (ฝ้าเพดาน)
3. SUSPENDED FITTINGS คือ ชนิดแขวนหรือห้องจากเพดาน
4. WALL BRACKETS คือ ชนิดติดผนังหรือเรียกว่า ไฟกิ่ง
5. PORTABLE FITTINGS คือ ชนิดเคลื่อนย้ายได้

**ค. การติดตั้งไฟจากเพดาน**

1. ติดตั้งสปอตไลท์ ให้ส่องตรงจุดที่ต้องการเน้นหรือโชว์
2. ให้แสงจากโคมไฟผ่านวัสดุกรองแสงเสียก่อน เพื่อจะได้ไม่เกิดเงาเข้ม เพราะความถี่ของแสงไฟสูง
3. ซ่อนไฟใต้เพดานหลายดวง จะทำให้ไม่เกิดเงาเข้ม และให้ความสว่างทั่วถึง
4. ให้แสงสะท้อนเพดานกระจายลงมา ช่วยลดความจ้าของแสงและทำให้ความสว่างให้ทั่วถึงด้วย
5. ในกรณีที่ติดตั้งดวงไฟใต้เพดาน ควรจะมีแผงพลาสติก การออกแบบติดตั้งควรจะระวังแสงเข้าตา อาจทำโดยมีแผ่นไม้กัน

**4) การใช้แสงไฟในส่วนต่างๆของโครงการ**

**4.1 LOBBY**

เป็นส่วนบริการที่ต้อนรับผู้ใช้บริการ ( ทั้งผู้ที่จะมาพักอาศัยและผู้ที่มาใช้บริการด้านอื่นๆ ) และเป็น ที่รวมผู้ใช้บริการสำหรับการย้ายออกไปทัศนศึกษาหรือผู้ที่เพิ่งจะมาพักที่โรงแรม ส่วนบริการที่มีอยู่คือ แผนกสอบถาม แผนกต้อนรับ ที่โทรศัพท์ ห้องน้ำ ที่นั่งพักคอย อาจจะมีดนตรีและจำหน่ายเครื่องดื่ม โถงพักคอยถือเป็นส่วนแนะนำตัวของโรงแรมว่า โรงแรมนี้มีบริการระดับไหน หรือเป็นโรงแรมระดับไหน และหรูหราทั้งด้านรูปแบบและวัสดุ จะมี 2 ส่วน คือ ส่วนพักคอยธรรมดา คือมีโซฟาสำหรับนั่งคอยและ ส่วนพักคอยที่มีบริการเสียงเพลงและเครื่องดื่ม เป็นการหารายได้ให้แก่โรงแรมทางหนึ่ง และเป็นส่วนนัดพบของแขกได้ทีหนึ่ง

การใช้แสงไฟควรจะสว่างพอสมควร ไม่จ้าเกินไปเพราะจะทำให้ผู้ที่มานั่งอยู่ได้ไม่นาน ถ้ามีมืดเกินไป ก็จะไม่มีการนั่ง เพราะรู้สึกเหมือนสถานที่กำลังซ่อมบำรุง ห้ามเข้า ยังไม่เรียบร้อย หรือบกร่องไป การใช้แสงสำหรับบริเวณโถงพักคอย ใช้ได้ทั้งแสงประดิษฐ์ และแสงธรรมชาติ เพราะเป็นส่วนที่อยู่ด้านหน้า ของโรงแรม และเปิดบริการทั้งกลางวันและกลางคืน สำหรับกลางวันถ้าใช้แสงธรรมชาติช่วยได้ก็จะเป็นการ ดีและประหยัด ทั้งยังสวยงามตามธรรมชาติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

**การใช้แสงไฟประดิษฐ์ในบริเวณ LOBBY** ง่ายพอสมควร เพราะใช้ได้กับดวงไฟเกือบทุกประเภท เนื่องจากเหตุผลของการใช้แยกเป็นส่วนๆ ดังนี้

**ส่วนประชาสัมพันธ์ หรือ แผนกทะเบียนของโรงแรม** ลักษณะเพอร์นิเจอร์มักเป็น COUNTER ดวงไฟจึงเป็นแบบติดเพดานหรือห้อยจากเพดานให้ลำแสงสาดลงล่าง เพื่อให้ความสว่างหน้าเคาน์เตอร์ และแสงจะต้องไม่พุ่งเข้าสายตาคอน

**ส่วนพักคอย** ลักษณะการตกแต่งจะมีโซฟาและโต๊ะกลาง การใช้แสงมีทั้งแบบโคมไฟห้อย โคมตั้งโต๊ะ ไฟผนัง เพดาน และไฟติดผนัง ลักษณะโคมไฟควรกระจายแสงทั้งสองชั้นและลง กระจายออกรอบด้าน สำหรับไฟตั้งโต๊ะระวางอย่าให้แสงกระจายออกรอบข้างมาเข้าคาน ที่นั่งโซฟาแสงไฟควรกระจายสองชั้นและลงเท่านั้น

**บริเวณโทรศัพท์และทางเดินเข้าห้องน้ำ** ควรใช้แสงไฟแต่น้อย เพียงเพื่อให้เห็นทางเท่านั้นพอ เพราะคนที่จะโทรศัพท์ขอความเป็นส่วนตัว และการที่คนจะเข้าออกห้องน้ำก็ไม่ชอบให้มีแสงสว่างจ้า ทำให้รู้สึกเขินทั้งตอนเดินเข้าและออกมา

โดยสรุปแล้ว LOBBY เป็นบริเวณที่ใช้ไฟได้หลายประเภท จากที่กล่าวมาแล้วจะเห็นได้ว่าบริเวณ LOBBY มีส่วนปลีกย่อยหลายส่วน การใช้ไฟมีหลายประเภทที่เหมาะสมกัน แต่ที่สำคัญและน่าสังวรไว้ คือ การใช้ไฟหลายดวงแต่แต่ละดวงมีกำลังส่องสว่างน้อย เมื่อรวมกันแล้วได้ความสว่างที่สมควร จะดูสวยงามมากและแพรวพราว แต่ที่ต้องระวังคือ อย่าให้ผู้ที่มาใช้บริการรู้สึกว่าดวงไฟมากเกินไป จะทำให้รู้สึกร้อนและน่ากลัว ทำให้ไม่อยากเข้าใกล้ และที่สำคัญมากคือต้องไม่ห้อยโคมไฟให้ต่ำนัก ในกรณีที่เพดานต่ำทำให้รู้สึกไม่สะดวกสบายนัก และ LOBBY จะขาดผู้ใช้บริการในที่สุด

#### 4.2. RESTAURANT

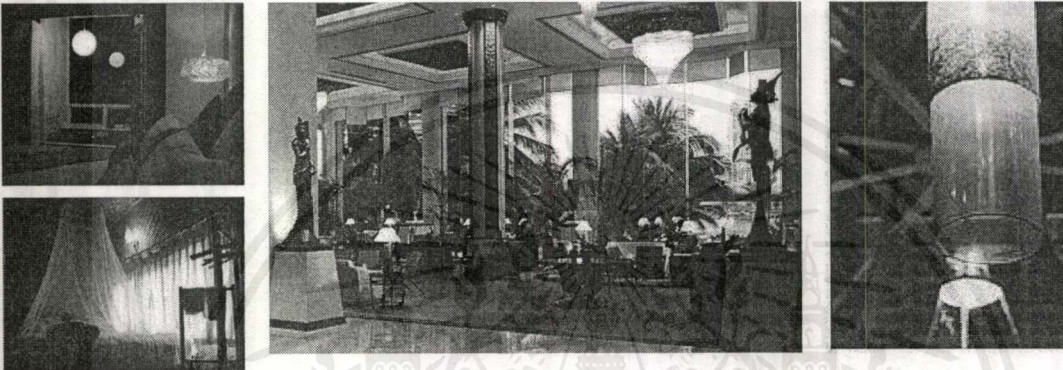
ภัตตาคารเป็นส่วนจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มเป็นเวลาเฉพาะ โดยภัตตาคารในโครงการให้บริการอาหารตั้งแต่เวลา 10.00 น. จนถึง 22.00 น. โดยจะให้ความสำคัญกับการให้บริการอาหารในมื้อค่ำค่อนข้างมาก ฉะนั้นการให้แสงสว่างในส่วนนี้จึงเป็นสิ่งที่สำคัญอย่างยิ่ง การให้แสงไฟในส่วนนี้จะขึ้นกับลักษณะของการออกแบบว่าเป็นภัตตาคารประเภทใด ให้บริการอาหารประเภทใด และมี CONCEPT ในการออกแบบอย่างไร

แสงที่ใช้ในภัตตาคารเป็นตัวช่วยเสริมสร้างบรรยากาศ ใช้ในการเน้นจุดที่สำคัญ การเลือกใช้ไฟในภัตตาคารนิยมหลอดไฟชนิดมีไส้ (INCANDESCENT) เนื่องจากหลอดไฟชนิดนี้ให้แสงสว่างที่ค่อนข้างนุ่มนวล ซึ่งส่งผลให้เกิดความรู้สึกอบอุ่นเป็นกันเอง และให้ความรู้สึกหรูหรามากกว่าหลอดไฟน้อน การให้แสงสว่างภายในภัตตาคารมักจะใช้แสงหลายๆชนิดปะปนกัน แล้วแต่ลักษณะการออกแบบและประโยชน์ใช้สอย การให้แสงสว่างเฉพาะโต๊ะอาหารให้ความรู้สึกเป็นส่วนตัวได้ นอกจากนี้การติดตั้งวงจรไฟฟ้าแบบพิเศษ เช่น สวิตช์สำหรับหรี่แสงนั้น มีประโยชน์ในการให้แสงสว่างในภัตตาคารเป็นอย่างมาก จะปรับให้สว่างหรือสลัวก็ได้ และการให้แสงจัดในบริเวณที่ต้องการเน้น หรือจุดที่น่าสนใจ จะทำให้ภัตตาคารดูสวยงามขึ้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 4.3. COFFEE SHOP

เป็นส่วนให้บริการอาหารอย่างเป็นกันเอง ส่วนนี้เปิดให้บริการอาหารเกือบตลอด 24 ชั่วโมง เน้นการให้บริการอาหารแบบรวดเร็ว บรรยากาศโดยรวมจึงควรสบายๆ เป็นกันเอง ไม่ควรหรูหราเกินไปนัก การให้แสงสว่างในส่วนนี้ควรให้แสงสว่างปานกลาง มีความสว่างทั่วทั้งบริเวณ ไม่ควรเล่นแสงไฟเป็นจุดๆ ให้มากนัก หากเป็นไปได้ ควรดึงแสงสว่างจากธรรมชาติเข้ามาใช้ในส่วนนี้ให้มากๆ ก็จะเป็นผลดีทั้งในเรื่องของความประหยัด และยังช่วยให้บรรยากาศโดยรวมดู RELAX สบายๆ ขึ้นอีกด้วย การเลือกใช้หลอดไฟนั้น อาจเลือกใช้ทั้งหลอดไฟแบบมีไส้ (INCANDESCENT) ร่วมกับหลอดฟลูออเรสเซนต์ (FLUORESCENT) ไม่ว่าจะใช้ไฟแบบใดก็ตาม สิ่งที่ต้องคำนึงถึงก็คือ ระวังการติดตั้งไฟที่จะสะท้อนเข้าตาผู้มารับประทานอาหาร



ตัวอย่างการใช้แสงภายในอาคารรีสอร์ท

### 2.3.4.5. ระบบเสียงและการป้องกันเสียงรบกวน

#### 1) หลักการจักระบบเสียงภายในห้อง

การออกแบบเพื่อให้มีระบบเสียงที่ดี ต้องคำนึงถึงการสะท้อนของเสียง การดูดกลืนเสียงและการกระจายของเสียง ทั้งมีความเกี่ยวข้องกับ

1. การเลือกใช้วัสดุ
2. การออกแบบรูปร่างของห้อง
3. การจัดเครื่องเรือน

#### 2) วัสดุที่มีคุณสมบัติในการดูดกลืนแสง ( Sound Absorbing Material)

คุณสมบัติในการดูดกลืนแสง ขึ้นอยู่กับลักษณะของผิว ความหนา และความแน่นของวัสดุ วัสดุที่เก็บเสียงที่ทำขาย แบ่งออกเป็น 3 ประเภท คือ

1. ประเภทแผ่นสำเร็จรูป ซึ่งรวมทั้ง ACOUSTICAL เช่น พวงแขฟวิงบอร์ด เป็น วัสดุที่ทำเป็นรูพรุน และมีวัสดุเก็บเสียงอยู่ด้านหลัง
2. พวงฉาบหรือพ่น เป็นพลาสติกและมีวัสดุที่เป็นรูพรุน Fiber ต่างๆ ใช้ฉาบหรือ พ่นบนผนังฝาเพดาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. ชนิดเป็นฝ้ายอัดหยุ่นได้ เช่น วัสดุจากจำพวก Mineral Wood, Wood Wool, Glass Fibers, Kapok bates and Hair Felt

วัสดุต่างๆ ที่ใช้กันอยู่ทั่วไป มีสัมประสิทธิ์ของการดูดกลืนแสงที่มีความถี่ 512 HZ ดังต่อไปนี้

วัสดุ	ความถี่
พรม	1.20
ผ้าม่านหนา	0.4-0.6
Plaster	0.25
คน (ผู้ใหญ่)	0.44
กระจกหรือแก้ว	0.025

วัสดุ	ความถี่
Celotex	0.36
Hair Felt หนา 1 นิ้ว	0.78
ไม้ที่ทาน้ำมันวานิช	0.03
เก้าอี้ที่บุ	0.30

### 3) การออกแบบรูปร่างของห้อง

สิ่งที่ระวังเกี่ยวกับรูปร่างของห้องในเรื่องการป้องกันเสียงต่างๆ มีดังนี้

1. เสียงอูโฆซ เกิดขึ้นได้จากเสียงสะท้อน ถ้าเสียงที่มาตรงถึงหูผู้ฟังต่างกับเสียงสะท้อนซึ่งเสียงสะท้อนจากกำแพงหรือฝ้าผนัง เป็นระยะทางมากกว่า 65 ฟุต คิดเป็นเวลาจะได้เวลาที่แตกต่างกัน 0.06 วินาที ผู้ฟังจะได้ยินเสียงเดินนั้นได้ 2 ครั้ง แต่ถ้าระยะทางระหว่างเสียงที่มาถึงผู้ฟังโดยตรงกับเสียงสะท้อนน้อยกว่า 65 ฟุต แต่มากกว่า 50 ฟุต ผลเสียจะมีมากกว่า คือ เสียงสะท้อนจะมากวนเสียงที่มาโดยตรง ทำให้ได้ยินไม่ถนัด
2. เสียงสะท้อนที่มารวมกัน เกิดจากพื้นเว้าเป็นเสียงที่ตั้งเกือบเท่าเสียงเดิม จุดที่มารวมกันจะได้รับเสียงมาก ในเวลาเดียวกัน จุดอื่นๆที่อยู่รอบๆ เกือบจะไม่มีเสียงเลย จึงเกิดเสียงดับพร้อมกันไปด้วย เมื่อคนๆ หนึ่งที่นั่งอยู่ได้ยินเสียงดัง คนที่นั่งใกล้ๆ บางทีจะไม่ได้ยินเสียงเลย พื้นเว้าจึงเป็นพื้นที่ที่จะต้องระมัดระวังมาก ถ้าไม่มีได้ในห้องยิ่งดี
3. เสียงดับ อาจเกิดได้เมื่อเสียงมาแทรกสอดกัน เป็นจำพวก Destructive Interfere คือเสียงที่มาพบกันนั้น เสียงหนึ่งเป็นเสียงตอน Reification อีกเสียงหนึ่งเป็น Condensation ซึ่งหักลบกลบกันพอดี ถ้าคลื่นของทั้ง 2 เสียงนั้นมีความถี่และ อัมพลิจูดเท่ากัน
4. เสียงวิ่งไปวิ่งมาในห้อง (Room Flutter) มักเกิดจากห้องที่มีผนัง 2 ด้านขนานกัน ทำให้เกิดเป็นเสียงอูโฆซได้ วิธีแก้อาจทำให้กำแพงไม่ขนานกันได้โดยการแฉนวนรูป มีหิ้งวางหนังสือ หรือหิ้งของอื่นๆ การทำประตูหน้าต่างก็ช่วยแก้ไขไปในตัว วัสดุที่ขรุขระ ตู โตะที่มีผิวหน้าเป็นริ้วๆ จะช่วยให้ Room Flutter หายไป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 2.3.4.6 วัสดุกับการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในอาคาร

การใช้วัสดุตกแต่งภายในห้องของอาคารพักอาศัยตากอากาศและส่วนอื่นๆ ซึ่งบางชนิดไม่เหมาะสม และไม่สามารถนำมาใช้ได้ถ้าจะใช้ได้ก็จะเกิดปัญหาจากอากาศบริเวณชายทะเลที่มีปฏิกิริยาต่อวัสดุนั้นๆ และต้องเพิ่มการบำรุงรักษา อันเป็นการเสียเวลาโดยเปล่าประโยชน์ จากการวิเคราะห์โดยวัสดุที่ใช้นั้นจะต้องทนต่อสภาพดินฟ้าอากาศแถบชายทะเล และง่ายต่อการดูแลรักษา ทำความสะอาด และน้ำทะเลไม่มีปฏิกิริยาต่อวัสดุเหล่านั้น ส่วนใหญ่ที่ใช้นั้นจะเป็นวัสดุที่ได้จากธรรมชาติ และจากการประดิษฐ์โดยทั่วไป

ไม้ทุกชนิด เช่น ไม้สัก หวาย ไม้ไผ่ ไม้ฉำฉา ฯลฯ หินก็มีพวกหินอ่อน หินกาบหรือหินทะเล ฯลฯ กระฉกและอื่นๆ ซึ่งความจริงในส่วนของพื้นก็ไม่จำเป็นต้องปูพรมทุกห้อง (นอกจากต้องการความหรูหราและสวยงาม) เพราะยากแก่การทำทำความสะอาด เพราะชายทะเลมักจะมีทรายติดตัวและเสื้อผ้าของผู้ที่มาพักอยู่ตลอดเวลาซึ่งการที่จะมาพักผ่อน เปลี่ยนบรรยากาศก็ต้องการความสบาย โดยไม่จำเป็นต้องคอยระวังรักษา หรือใช้โดยอึดอัด ไม่สะดวกพื้นส่วนที่เป็นสาธารณะโดยทั่วไปควรใช้หิน กระเบื้องดินเผา หรืออื่นๆ เพราะเหมาะสมกับอากาศชายทะเลและดูแลรักษาได้ง่าย ทำความสะอาดง่ายและคงทนถาวร

#### 1) วัสดุประเภทหิน

วัสดุประเภทหิน สำหรับผนังภายในและภายนอกของอาคารชุด นับว่าเหมาะสมที่จะกรุด้วยวัสดุประเภทหิน อันได้แก่ หินประเภทเนื้อละเอียด สามารถทนต่อดินฟ้าอากาศหรือใช้กันผนัง และพื้นที่ใช้งานสุขุมสมบั้น ตลอดจนเนื้อที่ที่คนพลุกพล่าน เพราะหินทนต่อการสัมผัสและทำความสะอาดง่าย และหินยังมีคุณสมบัติที่ให้ความงดงาม ประทับใจ มีค่าหรูหรา วัสดุประเภทหิน แยกชนิดได้ดังต่อไปนี้

**หินอ่อน** เป็นหินที่สามารถทนสกปรกได้ดี ทนต่อสารเคมีได้บ้างในบางชนิด ซึ่งจะใช้หินอ่อนกับผนังภายในเป็นส่วนมาก หินอ่อนให้ลักษณะที่มีคุณค่าในด้านความงามกว่าหินประเภทอื่นๆ มีสีให้เลือกหลายสี เช่น ขาว ดำ เทา ชมพู เขียว เนื้อ น้ำตาล เป็นต้น หินชนิดนี้ทนกับน้ำหนักปานกลาง ทนต่อการขีดไม่เก็บเสียง หรุหระ และมีผิวหน้าที่ดูสวยงาม ถ้าถูกน้ำมันอาจต่างเป็นดวง มีทั้งแบบด้านและมัน มักใช้ปูพื้นห้องน้ำที่ต้องการความหรูหรา วิธีปู ปูปนทราย 1/3 หนา 1/2

ขนาดความหนาของแผ่นจะเป็น 3/4 และ 1 นิ้ว

**หินกาบ** หินกาบ คือ หินซ้อนกันเป็นชั้นๆ ที่นิยมใช้มีหลายสี คือ สีน้ำตาล ดำ เหลือง ส้ม แดง ม่วง (ราคาแพงที่สุด) หายากแต่ดูไม่ธรรมดา การปูหินกาบ เตรียมพื้นที่ที่จะปูให้มีผิวขรุขระ เพื่อหินกาบจะได้ติดแน่นกับพื้น ใช้แปรงชุบน้ำตีผนังให้ชุ่มขณะปูตลอดเวลา ใช้ปูนทรายเป็นตัวเชื่อม เมื่อปูต้องคอยจับแผ่นหินไปด้วย เพื่อไม่ให้ปูนเกาะที่หินกาบ เมื่อเสร็จ ใช้ฟองน้ำทำความสะอาดและลงแว็กซ์

**หินแกรนิต** ส่วนมากใช้กรุผนังหรือพื้นทางเดินของส่วนต่างๆ เนื่องจากเป็นหินแข็งที่สุด เนื้อแน่น และทนทานเมื่อขีดให้ชั้นเงาจะมีลักษณะคล้ายหินอ่อน และบำรุงรักษาทำความสะอาดได้ง่าย

**หินชนวน** หินชนวนมีสีต่างๆ ให้เลือกหลายสี ได้แก่ สีฟ้า สีดำ และสีน้ำตาล มีราคาแพงอยู่บ้าง แต่ประหยัดค่าบำรุงรักษาได้ดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หินหล่อ ได้แก่ วัสดุประเภทหินผสมกับซีเมนต์ คุณมีคุณค่าน้อยกว่าหินแท้ แต่มีความงดงามคงทน และบำรุงรักษาง่ายเท่ากับหินแท้

## 2) วัสดุประเภทดินเผา

วัสดุประเภทดินเผา เช่น อิฐ กระเบื้อง และเซรามิค สามารถใช้กรุพื้นและผนัง ราคาถูกกว่า หิน ทนทานดี ทนไฟ ทนการสึกกร่อน บำรุงรักษาง่าย ตลอดจนมีลวดลายให้เลือกได้มากกว่า

อิฐ สามารถนำมาใช้ได้โดยธรรมชาติของมัน หรือทาสีทับ สีธรรมชาติมีสีแดง สีแสด สีเหลือง หรือ สีเทา ขาว ราคาถูกกว่าหิน คงทนและง่ายต่อการรักษา

กระเบื้อง เป็นวัสดุที่สามารถปูได้ทั้งพื้นและผนัง ให้ในทุกห้องตามที่ต้องการ และเหมาะสมกับ สภาพดินฟ้าอากาศ และทนต่อผลจากไอน้ำเค็มได้เป็นอย่างดี และยังมีหลายขนาดหลายแบบ และหลายสีให้เลือกได้ตามความพอใจ

## 3) ประเภทไม้

เป็นวัสดุที่เหมาะสมกับการตกแต่งภายในที่ต้องการความเป็นธรรมชาติ เพราะหาได้ง่าย ทนต่อ สภาพดินฟ้าอากาศ และมีความกลมกลืนกับสภาพแวดล้อม ไม้มีหลายชนิดเช่น

**ไม้อัดสัก** เป็นไม้เนื้อปานกลางระหว่างไม้เนื้อแข็งและไม้เนื้ออ่อน ใช้กับงานประณีตได้ดี รวมทั้งมีสี และลวดลายสวยงามเหมาะสมแก่การทำเครื่องเรือน ในส่วนที่ต้องการความสวยงามและคงทน การนำมาใช้ ควรขัดผิวให้เรียบเนียน อาจย้อมสีให้เข้มขึ้นเล็กน้อยก็จะสวยงาม

**ไม้อัดยาง** คือ ไม้สักที่แปรรูปให้เป็นแผ่นบางอัดทับกับไม้เนื้อแข็ง เพื่อให้มีความแข็งแรงไม่บิดงอ หรือหัก ใช้กรุเครื่องเรือน จะดูแลรักษายากกว่าเครื่องเรือนที่ทำผิวด้วยไม้สัก

**ไม้อัดมะปิ่น** เป็นไม้อัดที่มีคุณภาพและราคาปานกลาง มีเนื้ออ่อนและทำผิวได้ดีได้โดยไม่ต้องย้อมสี

**ไม้อัดลมหิน** เป็นไม้อัดที่มีลักษณะคล้ายไม้อัดสัก แต่มีลวดลายแปลกกว่า คือไม่เป็นระเบียบ เรียบร้อยเหมือนลายของไม้สัก แต่ผลิตน้อยจึงหายาก ราคาไม่แน่นอน มีความคงทนมาก อาจใช้ปนกับไม้สักได้

**ไม้สนหรือฉำฉา** เป็นไม้เนื้ออ่อน ไม้นิยมใช้ทำเครื่องเรือนมากนัก แต่มีใช้ประกอบหรือตกแต่ง บางส่วนของเครื่องเรือนให้ดูสวยงามมากขึ้น ปัจจุบันมีการนำไปใช้ทำเครื่องเรือนทั้งตัว ด้วยมีความสวยงาม แต่ไม่ค่อยแข็งแรง จึงใช้กับเครื่องเรือนที่มีขนาดเล็กๆ ไม่รับน้ำหนักมากนัก หรือใช้ประกอบบนโครงสร้างไม้เนื้อแข็งแทน ก็จะได้ผลดีเพราะมีความสวยงาม และราคาค่อนข้างถูก

**ไม้จำปา** เป็นเนื้อไม้สีอ่อน ใช้กับงานประณีต ไม้นิยมย้อมสี

**ไม้ประสานสัก** เป็นไม้ชิ้นเล็กที่นำมาติดต่อกันเป็นแผ่น เพื่อทำเครื่องเรือน ไม้ทนทานเท่าไม้สัก แต่ ราคาถูกนอกจากนี้ยังมีผลิตภัณฑ์ที่อัดแปรรูปแล้วใช้เครื่องเรือนได้อีก มีความแข็งแรงเท่าเทียมกับไม้ แต่ราคา ถูกกว่า เรียกว่า “ยิปซัมบอร์ด” แต่ต้องมีวัสดุกรุทับผิวหน้า

## 4) วัสดุจำพวกหวายและไม้สัก

หวาย เป็นวัสดุที่มีอยู่ตามธรรมชาติในเมืองร้อน เหมาะสมกับการนำมาใช้ตกแต่งอาคารประเภท โรงแรมพักตากอากาศเป็นอย่างดี เพราะมีความกลมกลืนกับธรรมชาติ ได้บรรยากาศพื้นถิ่น ไม้ทำ เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ปฏิกริยากับไอเค็มจากน้ำทะเลเหมือนโลหะ รวมทั้งราคาถูก สวยงาม น้ำหนักเบา เคลื่อนย้ายได้สะดวก นอกจากนี้ในปัจจุบันเครื่องเรือนที่ทำด้วยหวาย มีผลิออกมามากมายหลายแบบ สามารถย้อมด้วยสีฝุ่น หรือทำสีพ่นได้ อย่างไรก็ตามก็ยังคงนิยมใช้สีธรรมชาติของหวายอยู่เช่นกัน

#### ข้อเสียของหวาย

1. ไม่ทนทานต่อการกัดของมอดและเชื้อรา ซึ่งเป็นตัวทำลายเนื้อหวาย ซึ่งหวายมีคุณสมบัติคล้ายไม้ คือ เนื้อหวายจะมีสารพวกแป้งและเซลลูโลส แต่สามารถป้องกันได้ ด้วยการใช้สารเคมีที่เป็นยา รักษาเนื้อไม้
2. หวายไม่แข็งแรงเท่าไม้ โดยเฉพาะส่วนประกอบที่เป็นหวายเส้นเล็กๆ อาจขาดง่าย ทำความสะอาดยาก มีชอกมุดให้ฝุ่นเกาะมาก แต่สามารถเลี่ยงได้ด้วยการทำเฟอร์นิเจอร์ด้วยหวายเส้นใหญ่
3. จะเก่าและผุเร็วหลังจาก 18 เดือน หรือ 2 ปีไปแล้ว หากขาดการดูแลรักษา

#### การนำไปใช้ในลักษณะอื่น

การเลือกใช้เครื่องเรือนหวายนั้น นอกจากจะซื้อสำเร็จรูป หรือสั่งทำตามแบบที่ต้องการแล้ว ยังสามารถซื้อเพียงบางส่วนของผลิตภัณฑ์หวาย เพื่อนำไปใช้ประกอบกับเครื่องเรือนได้ เช่น ซื้อหวายสานลายดอกพิกุล ซึ่งมีสานเป็นแผ่นขายเป็นตารางพุด เพื่อนำไปกรุเป็นพื้นและผนังเก้าอี้ กรูที่หัวเตียง ซึ่งหัวเตียงนี้นำไปประกอบกับหัวเตียงชนิดอื่นๆ ที่ไม่ใช่หวายได้

เบาะที่ใช้กับเก้าอี้หวายนั้น มีทั้งที่มีไส้เป็นนุ่น และเป็นพองน้ำ ผ้าหุ้มเบาะมักใช้ผ้าฝ้ายเพราะมีเนื้อหยาบ ซึ่งดูเหมาะสมกับลักษณะของหวาย จะมีอยู่บ้างเหมือนกันที่เลือกใช้วัสดุที่ตรงกันข้ามกับลักษณะของหวาย เพื่อให้เกิดความรู้สึกใหม่ๆ เช่น ใช้ผ้าแพรตัวนึ่งที่ดูเป็นมัน หรือผ้าไหม เป็นต้น

#### การใช้วัสดุอื่นผสม

การใช้หวายผสมกับวัสดุอื่นๆ มีมานานแล้ว ในปัจจุบันมีวิวัฒนาการของการผสมผสานดังกล่าวมากขึ้นเรื่อยๆ เช่น นำหวายมาผสมผสานกับกระจก ทำเป็นที่บังตา ใช้หวายผสมกับโครมสแตนเลสเป็นเก้าอี้หนัง ใช้หวายตกแต่งเก้าอี้หนัง เป็นต้น

#### ไม้ไผ่

ไม้ไผ่เป็นไม้ที่หาง่ายและมีอยู่ทั่วไปในทุกภาคของเมืองไทย เป็นวัสดุที่มีราคาไม่แพงเกินไป แต่มีความแน่นอน คือ ไม่ว่าจะเปลี่ยนแปลงรูปร่างไปอย่างไรก็ยังคงมีคุณค่าในตัวเองที่เห็นเป็นอยู่เสมอว่าเป็นไม้ไผ่ และไม่ทิ้งความเป็นธรรมชาติในตัวของมันเองได้เลย ถึงแม้ว่าจะผนวกเอาฝีมือและความคิดของคนในการนำมาใช้แล้วก็ตาม ไผ่จึงเป็นไม้ที่คนเห็นแล้วอดนึกถึงธรรมชาติไม่ได้ และให้ความรู้สึกที่ผ่อนคลายขึ้น เสมือนว่าได้นั่งอยู่ท่ามกลางบรรยากาศของธรรมชาติ

ไม้ไผ่ที่นำมาตกแต่งนั้น จะต้องผ่านกรรมวิธีหลายอย่าง ตั้งแต่การแช่น้ำ ต้ม ย่าง และอบ ก่อนที่จะนำมาใช้ในลักษณะการออกแบบที่แตกต่างกันออกไป ไม้ไผ่นี้เหมาะสมเป็นอย่างมากสำหรับการตกแต่งบริเวณที่อยู่อาศัย หรือนำมาประกอบในการทำเฟอร์นิเจอร์ โคมไฟ กั้นผนัง แต่งเพดาน และอื่นๆ นับเป็นการเหมาะสมเป็นอย่างมากที่จะใช้กับสภาพที่เป็นชายทะเล เพราะปลอดจากปัญหาจากไอ น้ำเค็มที่จะทำให้โลหะเกิดสนิมเร็วขึ้นกว่าปกติ แต่ที่สำคัญในยุคเศรษฐกิจที่จำเป็นในปัจจุบันจะเป็นวัสดุที่มีราคาถูกกว่าวัสดุอื่นๆ และจากการที่ได้ผ่านกรรมวิธีต่างๆ มาแล้วทำให้ไม้ไผ่ที่จะนำมาใช้ มีความคงทนถาวรและปลอดภัยจากการกัดเจาะของมอด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้拿去ใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## คุณสมบัติและรูปลักษณะต่างๆ ของไม้ไผ่

ไม้ไผ่นั้นมีลักษณะส่วนรวมเป็นปล้องไม้กลมขนาดต่างๆ และข้างในกลวงเป็นช่อง ขนาดกลมก็มีขนาดแตกต่างกัน แล้วแต่อายุและพันธุ์ของไม้ไผ่ โดยเนื้อแท้ ไผ่ถึงแม้จะดูโปร่งเบา แต่ก็แข็งแรง สามารถรับแรงประเภทต่างๆ ได้ดี ด้วยเหตุนี้เราสามารถนำไม้ไผ่มาใช้ประโยชน์ได้ทั้ง 2 ประเภท คือ ใช้เป็นโครงสร้าง กับใช้เป็นวัสดุตกแต่ง หรือบางครั้งเราอาจใช้ด้วยกัน ใช้เป็นทั้งโครงสร้างและวัสดุตกแต่งไปด้วยในตัว ในการนำไม้ไผ่มาตกแต่งนั้นสามารถทำได้ทุกจุด และสามารถสร้างอะไรก็ได้ทุกประเภท อาจยกตัวอย่างส่วนที่นำไม้ไผ่มาตกแต่งพอสังเขปได้ดังนี้

### ทำเครื่องเรือน

ตกแต่งผนัง เพดาน พื้น

ทำของประดับ เช่น โคมไฟ ฯลฯ

ไม้ไผ่มีหลายขนาดและหลายชนิด ตลอดจนมีความยาวแตกต่างกัน เช่น ปล้องใหญ่ใช้ทำ

โครงสร้างเครื่องเรือนหรือโครงสร้างผนังเบา ปล้องเล็กใช้ตกแต่งประกอบโครงสร้าง ส่วนปล้องเล็กมากอาจผ่าเป็นไม้ซีกใช้กรุผนัง หรือฉาก เป็นต้น

### การใช้ไม้ไผ่ตกแต่งผนังและเพดาน

จะใช้วิธีการที่คล้ายคลึงกัน หากมีผนังเดิมอยู่แล้วก็อาจใช้ไม้ไผ่ผ่าซีกแล้วกรุเป็นแนวทับผนังเดิมลง

ไป อาจกรุตามแนวตั้งหรือแนวนอน หรือไม้ก็สลับทั้งแนวตั้งและแนวนอน รวมทั้งบางช่วงอาจจะเว้นช่องบ้างก็ได้ สามารถนำไม้ไผ่มาใช้แทนคิ้วได้ โดยอาจใช้เป็นคิ้วบัวเพดาน นอกจากนี้อาจใช้ไม้ไผ่ทำแนวผนังปิดรอยต่อระหว่างวัสดุต่างชนิดกันก็ได้

### การใช้ไม้ไผ่ปูพื้น

ปัจจุบันมีป่าแก่ไม้ไผ่ ซึ่งมีความทนทานและมีพื้นที่สวยงาม นำมาปูเฉพาะช่วงหรือปูตลอดแนวพื้นให้ความรู้สึกเป็นธรรมชาติดีกว่าปูป่าแก่หรือปูพรม

### การใช้ไม้ไผ่ทำบังตา

การนำไม้ไผ่มาใช้ในการตกแต่ง ที่นิยมมากอีกวิธีหนึ่ง คือ การทำบังตานั่นเอง เพราะลักษณะเป็นปล้องกลมของไม้ไผ่ เมื่อมาจักสานกันเข้าเป็นผืนก็ทำให้สวยงาม การสานตัวกันให้เป็นผืนนี้ ทำให้เกิดลวดลายขึ้น เราสามารถออกแบบลวดลายของบังตาไม้ไผ่นี้ได้หลายแบบ อาจสานกันเป็นตารางหรือรูปสี่เหลี่ยมขนมเปียกปูน หรือลายแบบอื่นได้อีกมาก หรือจนกระทั่งเป็นลายอิสระไม่มีรูปทรงที่แน่นอน

### การใช้ไม้ไผ่ทำเครื่องเรือน

ไม้ไผ่สามารถใช้ทำเครื่องเรือนได้ทุกชนิดตั้งแต่ ตู้ เตียง ไปจนถึงเก้าอี้ต่างๆ ซึ่งหากเราตกแต่งผนังด้วยไม้ไผ่แล้ว หากใช้เครื่องเรือนที่ทำด้วยไม้ไผ่ด้วยแล้วก็จะดูเข้ากันได้ดีทีเดียว

### การใช้ไม้ไผ่ทำเครื่องประดับตกแต่ง

เศษไม้ไผ่เหลือใช้เล็กๆ น้อยๆ สามารถนำมาใช้ทำเครื่องประดับตกแต่งได้หลายชนิด เช่น ทำกรอบรูป ทำโคมไฟ ทำกล่องต้นไม้ ฯลฯ ซึ่งเครื่องประดับบางชนิดก็เป็นของใช้ไปในตัวอีกด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 5) วัสดุที่เป็นกระจก

กระจกเป็นวัสดุที่มีความสำคัญต่อการตกแต่งภายในเป็นอย่างมาก เพราะมีความสวยงามในตัวเอง สามารถใช้ร่วมกับวัสดุอื่นๆ ได้เป็นอย่างดี มีความโปร่งแสง ทนไฟ และกระจกเงาก็มีความสำคัญในการเพิ่มความโปร่ง โล่ง และมีคุณค่า หรรษา ให้กับสถานที่

กระจกมีหลายแบบ สามารถเลือกใช้ได้ตามความต้องการ เช่น กระจกดูดความร้อน กระจก 2 ชั้น ช่วยกระจายแสง และกรองความร้อน กระจกบานเกล็ด รับลมได้ กระจกมีข้อดี คือ สามารถกันน้ำ ลม ฝนได้ ปลอดภัยจากเชื้อรา และสามารถป้องกันเสียงรบกวนได้ แต่มีข้อเสียคือ มีขนาดใหญ่ไม่มาก ( ถ้าต้องการขนาดใหญ่พิเศษ ต้องสั่งทำจากต่างประเทศ และมีราคาสูงมาก ) ยกต่อการขนส่ง ผิวหน้า มักจะเป็นรอยขีดข่วน และฝุ่นเกาะได้ง่าย

## 6) วัสดุที่เป็นผ้าผ้าม่าน

ผ้าผ้าม่านเป็นวัสดุสำคัญในการตกแต่งภายใน ที่มีความจำเป็นต่อประตู หน้าต่าง และ กระจก บางครั้งอาจนำมาใช้ในลักษณะการปิดกันอื่นๆ ได้ ผ้าที่นำมาใช้ทำผ้าผ้าม่าน มีหลายชนิดด้วยกัน เช่น

- ผ้าไหม เป็นผ้าที่มีคุณค่ามาก ให้ความรู้สึกเป็นทางการ สง่างาม เป็นระเบียบ
- ผ้ากำมะหยี่ ให้ความรู้สึกหรรษา พุ่มเฟียก ภูมิฐาน นุ่มนวล มีราคา
- ผ้าฝ้าย ให้ความรู้สึกเป็นกันเอง
- ผ้าป่าน ให้ความรู้สึกเบา โปร่งสบาย
- ผ้าลูกไม้ ให้ความรู้สึกนุ่มนวล โรแมนติก
- ม่านไม้ไผ่ ให้ความรู้สึกเป็นธรรมชาติ โปร่งสบาย

ประโยชน์ของผ้าผ้าม่านมีหลายอย่าง คือ ช่วยกรองแสงให้ลดความจ้าลง ควบคุมความสว่างได้ตามต้องการ ช่วยลดความร้อนจากอุณหภูมิของแสงแดด ทำให้เครื่องปรับอากาศทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งช่วยกันฝุ่น ป้องกันเสียงสะท้อน สร้างบรรยากาศในการตกแต่งและบังสายตาได้เป็นอย่างดี

## บางครั้งเราสามารถแบ่งการใช้วัสดุได้เป็นแบบวิธีการใช้ เช่น

### 7) วัสดุที่ใช้ปูพื้น

การเลือกวัสดุปูพื้นที่เหมาะสมกับห้องไม่ใช่แค่เพียงความสวยงามเท่านั้น พื้นสามารถเป็นตัวบ่งบอก รูปแบบและกิจกรรมภายในห้องได้เช่นกัน การเลือกวัสดุปูพื้นที่ดีควรคำนึงถึงบรรยากาศและความเข้ากันได้ของการตกแต่งห้อง เช่น งานตกแต่งแบบสมัยใหม่อาจปูด้วยหินอ่อนหรือหินแกรนิตแผ่นใหญ่ จะช่วยให้ห้องดูหรรษา โอโถง หรือการใช้พื้นไม้สีเข้มกับห้องที่มีการตกแต่งแบบแอนติค ก็จะช่วยเพิ่มบรรยากาศให้ห้องดูมีมนตร์เสน่ห์มากขึ้น ซึ่งวัสดุที่นำมาปูพื้นนั้น ในท้องตลาดมีให้เลือกหลากหลายประเภท ซึ่งแล้วแต่เจ้าของบ้านหรือผู้ออกแบบจะนำมาปรับใช้ เช่น

#### 7.1 พื้นคอนกรีตขัดมัน

การใช้วัสดุพื้นเป็นคอนกรีตนั้นเหมาะกับบ้านในรูปแบบสมัยใหม่ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความชอบของผู้ตกแต่งพื้นคอนกรีตให้ความรู้สึกนุ่มนวลน้อยกว่าการใช้วัสดุแบบอื่น ที่สำคัญควรทำความสะอาดอยู่เสมอ และเอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รักษาพื้นให้เงาหรือใช้น้ำยาขัดพื้น เพื่อไม่ทำให้พื้นดูสกปรก แต่มีอีกหนึ่งทางเลือกสำหรับการทำพื้นคอนกรีต นั่นคือ การใช้แผ่นไม้อัดซีเมนต์ ซึ่งสะดวกในการติดตั้งและดูเป็นระเบียบเรียบร้อยอีกด้วย

## 7.2. พื้นไม้จริง (Solid wood flooring)

เป็นวัสดุปูพื้นที่ราคาค่อนข้างสูง เพราะมีความสวยงามและเป็นธรรมชาติ ราคาของไม้ก็ขึ้นอยู่กับชนิดของไม้ ซึ่งโดยทั่วไปแล้ว ไม้ที่นิยมและเหมาะกับอากาศบ้านเรา ได้แก่ ไม้สัก ไม้มะค่า ไม้แดง เป็นต้น ส่วนไม้ในเมืองหนาวก็เป็นที่นิยมเช่นกัน โดยเฉพาะกับงานแบบสมัยใหม่ เช่น ไม้โอ๊ก ไม้แอช ไม้บีช ไม้เมเปิ้ล ไม้สน ไม้เชอร์รี่ เป็นต้น แต่ไม้ในตระกูลนี้มีข้อเสียอยู่ที่ไวต่อน้ำและดูดซับความชื้นสูง ซึ่งถ้าประสบปัญหาการรั่วซึมภายในบ้านก็ทำให้ไม้โค้งงอโก่งตัว หรือขยายตัวได้ รวมทั้งการติดตั้งต้องใช้มืออาชีพ เนื่องจากมีหลายกระบวนการที่ต้องเตรียมพร้อมก่อนการปูพื้น นั่นคือ จะต้องปูแผ่นพลาสติกก่อน 1 ชั้น จากนั้นทับด้วยกระดาษลูกฟูก และวางทับด้วยแผ่นไม้อัดขนาด 10 มิลลิเมตร โดยยึดไม้อัดให้ติดกับพื้นคอนกรีตด้านล่าง กระบวนการต่างๆเหล่านี้อาจฟังดูยุ่งยาก จึงควรได้รับการแนะนำจากช่างผู้ชำนาญงาน ข้อดีของพื้นไม้จริงคือสามารถขัดและทำสีเคลือบได้หลายครั้ง เพราะเนื้อไม้มีความหนาจึงเหมาะแก่การใช้งานที่ยาวนาน

## 7.3. พื้นไม้ทำสีสำเร็จรูป

เป็นพื้นไม้ที่ทำมาจากไม้จริงผสมกับไม้อัด โดยการนำผิวหน้าไม้จริงซึ่งมีความหนา 4 มิลลิเมตร มาผ่านกระบวนการเพิ่มความหนาทาน อาทิเช่น ทาสีเคลือบไม้ป้องกันปลวกและแมลงทำลาย แล้วปิดอัดด้วยกาพิเศษชนิดทนน้ำกับแผ่นไม้อัดที่อยู่ด้านล่าง พื้นไม้ประเภทนี้เหมาะสำหรับผู้ตกแต่งที่ต้องการไม้จริง แต่ราคาประหยัด ติดตั้งได้สะดวกและรวดเร็ว เนื่องจากเป็นระบบไม้ร่องลิ้น ทั้งยังไม่ต้องเสียเวลาในการขัดเคลือบสีด้วย

## 7.4. พื้นไม้อามิเนต

เป็นวัสดุปูพื้นสำเร็จรูปซึ่งทำมาจากไม้ HF (High density fiberboard) ซึ่งเป็นไม้ที่ปลูกเพื่อการอุตสาหกรรม บดอัดด้วยแรงดันสูงผสมกาว ซึ่งในปัจจุบันได้มีการพัฒนามาใช้กาวประเภท E1 ซึ่งมีความปลอดภัยสูงต่อสุขภาพ เนื่องจากกาวชนิดนี้เป็นกาวกั้นน้ำพิเศษที่จะไม่ส่งกลิ่นที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ เหมาะสำหรับเด็กหรือผู้ที่แพ้ง่ายจากนั้นด้านบนก็ปิดทับด้วยกระดาษลายไม้ที่เคลือบผิวหน้าด้วยเมลามีนเรซิน ซึ่งมีความคงทนสูงต่อแรงกระแทก สารเคมีและความชื้น รวมไปถึงรอยขีดข่วนต่างๆ ในปัจจุบันมีการพัฒนาเพิ่มแผ่นรองด้านล่างให้ทนต่อความชื้นและเสียงรบกวนอีกด้วย ข้อดีของไม้สำเร็จรูปคือ ติดตั้งง่าย เพราะใช้ระบบติดตั้งด้วยกาว ในบางยี่ห้อก็ใช้ระบบตัวล็อกไม้ ทำให้ไม่เห็นรอยต่อและการติดตั้งได้สะดวกรวดเร็วอีกด้วย

## 7.5. พื้นกระเบื้อง

พื้นกระเบื้องเป็นวัสดุปูพื้นที่หลากหลายและสามารถปรับเปลี่ยนได้ง่ายและมีขายอยู่ทั่วไป ซึ่งแบ่งได้เป็นหลายประเภท เช่น

1. กระเบื้องเซรามิก ผลิตมาจากดินขาวที่เคลือบผิวด้วยวัสดุเคลือบ เมื่อผ่านกรรมวิธีการเผาแล้ว จะได้คุณสมบัติที่แข็งแรงและกันน้ำได้ นอกจากนี้กระเบื้องเซรามิกยังมีลวดลายให้เลือกอีกหลายรูปแบบ และพื้นผิวสัมผัสทั้งชนิดไม่เคลือบและชนิดเคลือบ(เคลือบเงาและเคลือบด้าน)
2. กระเบื้องดินเผา ผลิตมาจากดินสีแดงหรือดินสีขาว ซึ่งดินนี้มีคุณสมบัติเฉพาะตัวที่มีรูพรุนขนาดเล็กในตัวเนื้อดินเอง จึงมีคุณสมบัติในการดูดซับน้ำมากกว่ากระเบื้องชนิดอื่น เหมาะกับบ้านที่มีกลิ่นอายของความเอกรสนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เป็นไทย เพราะเป็นกระเบื้องที่มีลักษณะการเผาเหมือนกระเบื้องโบราณหรือของใช้ประเภทดินเผาทั่วไป จึงให้บรรยากาศแบบบ้านโบราณดูขรึมขลัง

3. กระเบื้องยาง ผลิตมาจากพลาสติกพีวีซีหรือไวนิล มีความทนทาน ดูแลรักษาง่าย แต่ร้าวยากกว่ากระเบื้องชนิดอื่น มีทั้งแบบแผ่นและแบบเป็นม้วน แต่จะมีปัญหาเรื่องรอยขีดข่วนและรอยเชื่อมต่อในการติดตั้ง จึงเหมาะแก่การใช้งานในสำนักงานมากกว่าใช้ในบ้าน

4. กระเบื้องหินเทียมธรรมชาติ เป็นกระเบื้องที่เลียนแบบลวดลายหินธรรมชาติ มีทั้งกระเบื้องแกรนิตและกระเบื้องหินอ่อนซึ่งผลิตมาจากการนำหินธรรมชาติมาบดอัดแล้วผ่านการเผาที่ความร้อนสูง จึงทำให้มีความแข็งและทนต่อการครูด่างได้ดี นอกจากจะได้หินที่เหมือนธรรมชาติแล้ว ราคายังไม่สูงอีกด้วย

5. กระเบื้องโมเสก เป็นกระเบื้องที่มีขนาดเล็ก ตั้งแต่ 1 x1 นิ้ว ไปจนถึง 2 นิ้ว ทำให้มีรูปแบบกระเบื้องที่น่าสนใจและสามารถปูแบบกำหนดลวดลายหรือจัดวางให้เหมือนกับรูปถ่าย จึงสามารถใช้ผนังนั้นแทนงานศิลปะได้ด้วย

## 7.6. พื้นหินธรรมชาติ

พื้นประเภทนี้ช่วยให้บ้านเย็นขึ้น เนื่องจากธรรมชาติของหินจะเย็น ทั้งสวยงามดูหรูหราอีกด้วย โดยทั่วไปนิยมใช้แทนหินแกรนิตหรือหินอ่อนปูภายในอาคาร ข้อแตกต่างระหว่างหินอ่อนและหินแกรนิตคือ หินแกรนิตมีความทนทานต่อแรงขีดขูดได้มากกว่าหินอ่อนหรือหินธรรมชาติอื่น และมีราคาสูงกว่า ในปัจจุบันนิยมนำหินเหล่านี้มาใช้ในการตกแต่งภายในมากขึ้น ส่วนภายนอกมักใช้หินจำพวกหินทรายหรือหินกาบ เนื่องจากเป็นหินที่มีเนื้อหยาบกว่า จึงเหมาะแก่งานภายนอก หินมีหลายชนิดให้เลือกดังนี้

1. หินแกรนิต เป็นหินที่มีความแข็งที่สุดในบรรดาหินที่ใช้ตกแต่งจึงทำให้มีความทนทานสูงและรับน้ำหนักได้ดีเหมาะกับการใช้งานที่ยาวนาน และยังสามารถเปลี่ยนพื้นผิวสัมผัสได้ เช่น ถ้านำไปขัดมันจะได้หินที่มีพื้นผิวมันเงา แต่ถ้าต้องการทำให้ผิวด้าน สามารถใช้โฟฟนที่พื้นผิวหน้าหินได้

2. หินโลมส์โตน เป็นหินที่นิยมนำมาใช้ในการตกแต่ง เนื่องจากเป็นหินที่มีความสวยงามของผิวสัมผัสที่ละเอียด ทั้งยังสะอาดตาด้วย

3. หินอ่อน หินประเภทนี้ให้ความรู้สึกหรูหรา นอกจากลวดลายของหินที่สวยงามแล้ว สิ่งที่ทำให้หินอ่อนมีราคาแพงก็คือ ความสามารถในการเก็บความเย็นซึ่งช่วยทำให้บ้านไม่ร้อน เหมาะกับอากาศสำหรับประเทศในเขตร้อนชื้นเช่นบ้านเรา สีที่เป็นที่นิยมคือสีขาว (Carrara marble) ทั้งที่จริงแล้ว หินอ่อนมีสีให้เลือกหลากหลายสี ซึ่งมีตั้งแต่ สีน้ำตาล สีแดง ไปจนถึง สีเขียว ซึ่งสามารถเลือกใช้ได้ตามความเหมาะสมของบ้านแต่ละรูปแบบ

## 7.7. พรม

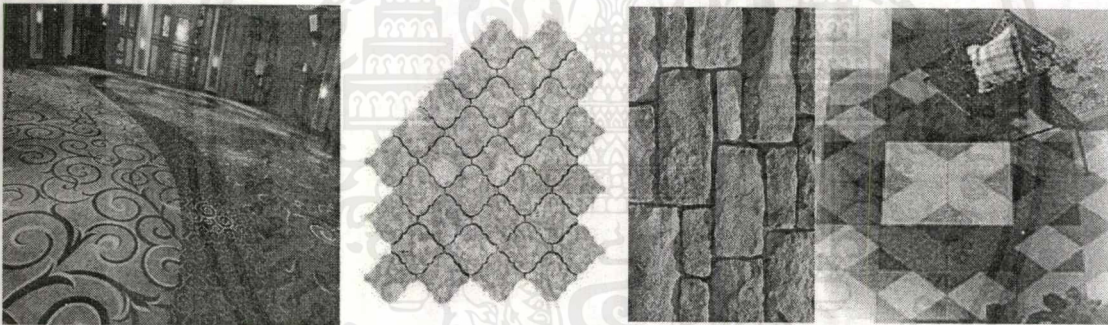
พรมเป็นอีกหนึ่งทางเลือกของวัสดุในการปูพื้น นอกจากให้ความสวยงามและหรูหราแล้ว พรมยังสามารถเลือกลวดลาย สีสนและเส้นใยได้หลากหลาย ในปัจจุบันพรมบางยี่ห้อสามารถสั่งทอตามรูปที่มีให้เป็นตัวอย่างเป็นตัวอย่างได้อีกด้วย สิ่งที่สำคัญกว่าความสวยงามนั่นคือ ความปลอดภัย พรมนั้นเหมาะแก่การใช้งานในห้องเด็ก เพราะมีความยืดหยุ่นและอ่อนนุ่ม จึงไม่เป็นอันตรายต่อเด็กเล็กในกรณีพลัดล้มลง นอกจากนี้พรมยังช่วยเก็บเสียงอีกด้วย จึงเหมาะสำหรับใช้ในห้องโฮมเธียเตอร์หรืออาจใช้ในห้องนอนก็ได้ พรมมี 2 ชนิด คือ พรมแบบทั้งผืน(wall-to-wall) เป็นพรมที่ปูทั้งผืนบนพื้นห้อง กับอีกชนิดคือ พรมชิ้น(rugs) เป็นพรมที่สามารถเคลื่อนย้ายได้ เพราะมีหลายขนาดให้เลือกสรร พรมแต่ละประเภทสามารถแบ่งได้ตามรูปแบบของการทอ ดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. การทอแบบชนห้วง (loop pile) เป็นพรมทอที่มีลักษณะปลายชนเป็นรูปห้วง ซึ่งทำให้พรมมีความทนทานเป็นพิเศษ แต่ผิวสัมผัสที่ได้จะค่อนข้างแข็งและหยาบ ไม่ค่อยนุ่มนวล
2. การทอแบบตัด (cut pile) เป็นพรมทอที่มีลักษณะปลายชนตัด ทำให้เส้นพรมที่ได้มีความนุ่มนวลกว่าแบบห้วง แต่การทอแบบนี้ เส้นพรมที่ได้จะไม่เป็นระเบียบเท่าแบบห้วง จึงทำให้เสียรูปทรงได้ง่าย
3. การทอแบบตัดและแบบห้วง (cut and loop) เป็นพรมที่มีลักษณะการทอแบบผสมผสาน ทำให้เกิดลวดลายสลับมีผิวสัมผัสทั้งสองแบบในผืนเดียว
4. การทอแบบชากกี (shaggy) เป็นการใช้ลักษณะของเส้นใยที่มีความยาวและเส้นโตมาทอ จึงทำให้พรมมีขนฟองฟูและผิวสัมผัสนุ่มนวล แต่พรมชนิดนี้ต้องดูแลรักษาอย่างพิถีพิถัน มิฉะนั้นจะเสียรูปทรงหรือเสียหาย ทำให้ใช้งานไม่ทนทาน

### 7.8. พื้นโลหะ

นิยมใช้กับพื้นบ้านในรูปแบบทันสมัย เนื่องจากเป็นวัสดุที่ให้ความรู้สึกมั่นคงและแข็งแรง สวยงาม พื้นผิวสัมผัสมีทั้งแบบมันวาวและแบบชนแนว คือ มีความมันวาวน้อยกว่าโดยเลือกใช้เฉพาะส่วนเพื่อเน้นให้เป็นจุดเด่นของห้องหรืออีกทางเลือกหนึ่งคือ แผ่นลามิเนตเมทัลลิกหรือแผ่นกระเบื้องยางเลียนแบบโลหะทอหนักได้ ซึ่งผิวสัมผัสมันวาวเช่นกันแต่ราคาประหยัดกว่า และสะดวกในการติดตั้ง



ภาพตัวอย่างวัสดุที่ใช้ปูพื้น

### 8) วัสดุที่ใช้กรุผนัง

วัสดุที่ใช้กรุผนังมีหลากหลายชนิดให้เลือกสรร ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับรูปแบบงานตกแต่งของแต่ละห้องซึ่งสามารถจำแนกราวๆ ได้ดังนี้

**8.1 ผนังทาสี** ควรเลือกสีให้เหมาะสมกับการใช้งานที่ระบุไว้บนฉลาก อย่างเช่นสีทาภายในหรือสีทาภายนอก ซึ่งทั้งสองแบบก็มีคุณภาพการใช้งานที่แตกต่างกันออกไป สำหรับสีทาภายในนั้นนิยมใช้สีน้ำซึ่งมีส่วนประกอบหลักผลิตมาจากอะคริลิก มีลักษณะพื้นผิวของสีต่างกันไป ทั้งแบบสีด้าน สีเงา สีกึ่งด้านกึ่งเงา ซึ่งในปัจจุบันมีการผลิตฟิล์มสีเกาะติดแน่นสามารถเช็ดทำความสะอาดได้โดยไม่เกิดรอยด่างและป้องกันแบคทีเรียเหมาะสำหรับบ้านที่มีสัตว์เลี้ยง เพราะดีต่อสุขภาพอนามัยของผู้อยู่อาศัย ในการเลือกสีสามารถเลือกได้ตามแบบสีที่เป็นตัวอย่าง หรือนำสีตัวอย่างที่ต้องการใช้ไปให้ทางบริษัทสีผสมให้ก็ได้ ซึ่งเป็นวิธีที่จะได้สีที่ตรงกับต้องการมากขึ้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

**8.2. วอลล์เปเปอร์** เป็นวัสดุกรุผนัง ทำมาจากกระดาษโดยใช้พีวีซีพลาสติกเคลือบกระดาษก่อนพิมพ์ลาย แต่ในปัจจุบันนิยมใช้เป็นแบบแผ่นพีวีซีพิมพ์ลายบางๆ ติดผนังโดยตรงซึ่งมีความทนทานในการใช้งาน สามารถทำให้เกิดมิติของลวดลายและผิวสัมผัสได้อีกด้วย

**8.3. ผนังบุววม** โดยส่วนใหญ่มักกรุพองยวงไว้ด้านในแล้วจึงกรุผ้าอีกครั้ง ซึ่งผ้าบุนั้นก็หลากหลาย ทั้งผ้าไหม ผ้าฝ้าย ผ้าใยสังเคราะห์ ส่วนลวดลายก็สามารถเลือกใช้ได้ตามความชอบและรูปแบบของห้องที่จะนำไปใช้

**8.4. ผนังกรุหิน** นิยมใช้ในส่วนที่มีการโชว์พื้นที่ เช่น โถงรับแขกหน้าบ้านที่มีรูปแบบทันสมัย เมื่อก่อนการกรุผนังด้วยหินดูยุ่งยาก เนื่องจากรูปแบบและรูปทรงของหินคละขนาดหรือสีต่างกันไป ทำให้การติดตั้งดูยุ่งยากและต้องใช้ความชำนาญเฉพาะของช่าง แต่ในปัจจุบันมีการผลิตหินเทียมที่มีลักษณะการออกแบบการจัดเรียงหินเหมือนกระเบื้อง จึงทำให้สามารถนำมาจัดวางต่อเนื่องกันบนพื้นที่ใหญ่ๆได้ ทำให้การติดตั้งง่ายขึ้น ทั้งยังช่วยให้ผนังที่ออกมาดูกลมกลืนและสวยงามเป็นแนวทางเดียวกันด้วย

**8.5. ผนังกรุกระเบื้อง** กระเบื้องตกแต่งนั้นมีขนาดให้เลือกใช้หลากหลาย แต่ควรเลือกดูให้เหมาะสมแก่การใช้งาน เช่น ในส่วนแห่งห้องน้ำอาจใช้เป็นกระเบื้องโมเสกขนาดเล็ก ได้ดีกว่าในส่วนครัว ทั้งนี้เพราะในครัวมีการใช้งานที่เปราะเปื้อนมากกว่า ทำให้ทำความสะอาดยาก กระเบื้องในปัจจุบันก็มีให้เลือกหลายรูปแบบ ทั้งที่เลียนแบบธรรมชาติหรือเป็นวัสดุสังเคราะห์ เช่น กระเบื้องแก้วพิมพ์ลาย

**8.6. ผนังบล็อกแก้ว** เป็นทางเลือกหนึ่งสำหรับใช้แทนผนังทึบ เพราะนอกจากช่วยให้ผนังดูโปร่งขึ้นแล้ว ยังได้แสงสว่างจากภายนอกด้วย

**8.7. ผนังกรุแผ่นไม้อัดซีเมนต์** แผ่นไม้อัดซีเมนต์ต่อเนกประสงค์ ซึ่งเป็นไม้อัดที่มีส่วนผสมของไม้ซีเมนต์ปอร์ตแลนด์และน้ำยาเคมีอัดด้วยแรงดันสูง จึงทำให้แผ่นไม้อัดที่ได้มีความยืดหยุ่น ทนความร้อน ทนต่อสภาวะอากาศและแมลง ทั้งยังทนไฟเหมือนซีเมนต์อีกด้วย โดยมีขนาดต่อแผ่นคือ 60×120 เซนติเมตร มีความหนาหลายขนาด ตั้งแต่ 6-24 มิลลิเมตร ซึ่งสามารถเลือกใช้ให้เหมาะสมแก่การนำไปใช้งาน

**8.8. กระจกและกระจกเงา** เป็นวัสดุที่นิยมมาใช้ประกอบการตกแต่งบ้าน ซึ่งมีให้เลือกทั้งแบบกระจกใสและกระจกฝ้า รวมไปถึงกระจกเคลือบสีต่างๆ นอกจากจะสวยงามแล้ว ยังช่วยแก้ปัญหาโครงสร้างได้ด้วย เช่น ห้องที่มีขนาดเล็กและแคบสามารถทำให้ดูกว้างขึ้นได้ โดยการกรุกระจกเงาไว้ด้านใดด้านหนึ่งของผนังห้อง เพราะจะช่วยหลอกลตา ทำให้ห้องดูใหญ่ขึ้น

**8.9. โลหะ** วัสดุชนิดนี้นิยมใช้กับบ้านรูปแบบสมัยใหม่หรือบ้านแบบลอฟต์ (loft) เพราะจะให้ความรู้สึกทันสมัยและแปลกใหม่ซึ่งความมันวาวของวัสดุนั่นเองที่เป็นจุดเด่นในการนำมาใช้

**8.10. ผนังลามิเนตและวีเนียร์ลายไม้** ผนังโครงไม้อัดหรือแผ่นไม้ MDF board กรุทับผนังลามิเนตลวดลายต่างๆ ข้อดีของวัสดุชนิดนี้ คือ มีลวดลายให้เลือกหลากหลาย ติดตั้งและปรับเปลี่ยนได้ง่าย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 2.3.4.7 การใช้สีออกแบบสถาปัตยกรรมภายในอาคาร

สีต่างๆ มีอิทธิพลอย่างแรงกล้าต่อจิตใจมนุษย์ เป็นเหตุให้เกิดอารมณ์เปลี่ยนแปลงได้หลายอารมณ์ ทั้งร้อนแรง อบอุ่น และชุ่มชื้น เยือกเย็น กระปรี้กระเปร่า เป็นต้น สำหรับในด้าน การตกแต่งภายใน จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องรู้ถึงจิตวิทยาของสีว่าสีใดให้ความรู้สึกอย่างไร เพราะการใช้สีให้คล้อยตามไปกับหน้าที่ ประโยชน์ใช้สอยของสถานที่นั้นๆ ทำให้การใช้สีมีประสิทธิภาพดีขึ้น และในบางเวลาก็ช่วยแก้ความรู้สึกที่ ร้อนอบอ้าว อาจแก้ด้วยสีที่ให้ความรู้สึกเย็นสบาย ทำให้คลายร้อนไปได้

อันที่จริงแล้วอิทธิพลของสีที่กระทบจิตใจของเราจะรู้สึกไม่เหมือนกันทุกคน ทั้งนี้เพราะในการ ตกแต่งภายใน ควรจะคำนึงถึงคุณลักษณะและความรู้สึกในเรื่องสีด้วย เช่น

- สีสามารถสร้างความรู้สึกที่เข้าใกล้หรือห่างออกไป คือ สีอุ่น ดูแล้วรู้สึกเข้าใกล้ตัว แต่สีเย็น ดูแล้วออกห่างจากตัว
- สีบางสีอาจไม่น่าดูเมื่อใช้กับพื้นที่มากๆ แต่เสริมให้น่าดูแก่สีอื่นๆ เมื่อใช้ในพื้นที่เล็กๆ เช่น สีส้มสดบนพื้นที่สีเขียวเข้ม
- เมื่อใช้สีเข้มจัดคู่กับสีอ่อนจัด จะดูเด่น มีชีวิตชีวากว่าการใช้สีที่มีความเข้มใกล้เคียงกันไว้ด้วยกัน
- ความเด่นของสี จะเกิดขึ้นเมื่อใช้สีต่างกันในเรื่องสีหรือปริมาณไม่เท่ากัน เพราะการใช้สีแต่ละสี ในปริมาณเท่ากันหมด หรือเนื้อที่เท่าๆ กันทั้งหมด จะเกิดความน่าเบื่อหรือการตัดกันอย่างรุนแรง

#### 1) จิตวิทยาการใช้สี

สีมีปฏิกริยาต่อความรู้สึกของมนุษย์โดยตรง เช่น

- สีเทา ให้ความรู้สึกเคร่งขรึม สุขภาพ ผู้ตี เรียบร้อย เจียบสัจ
  - สีดำ ให้ความรู้สึกลึกลับ มืด ทุกข์โศก น่ากลัว ให้ความแข็งแกร่ง มีพลัง
  - สีขาว ให้ความรู้สึกสะอาด บริสุทธิ์ ปราศจากมลทิน เปิดเผย
  - สีแสด ให้ความรู้สึกตื่นเต้น เร้าใจ สนุก อันตราย เบิกบาน ต้อนรับ
- รบกวนไม่สบายใจแทรกอยู่
- สีเหลือง ให้ความรู้สึกเบรี้ยว ร่าเริง ดีใจ มีอำนาจ ชักจูง ความมั่งคั่ง
  - สีแดง ให้ความรู้สึกมั่งคั่ง สมบูรณ์ ความสวย ความสุข ตี้อร้น ทำหาย
- กระตุ้นความหวน ความอบอุ่น กระตือรือร้น ร้อน ดุร้าย แรงกล้า
- สีน้ำเงิน ให้ความรู้สึกสุขภาพ ถ่อมตน หนักแน่น เยือกเย็น สุขุม คงสภาพ มี
- ฐานันดรศักดิ์ มั่นคง
- สีเขียว ให้ความรู้สึกร่าเริง สดชื่น กระชุ่มกระชวย สุขุม เยือกเย็น สันติ

#### 2) การศึกษาลักษณะของสี

สีแดง ให้ความรู้สึกมั่งคั่งสมบูรณ์ ขวบลุ่มหลง การให้สกุลสีแดงแต่เพียงเล็กน้อยจะทำให้เป็น ตัวเด่นสำหรับภายในอาคารสีแดงไม่เพียงแต่ให้ความรู้สึกตื่นเต้นเท่านั้นแต่ให้ความรู้สึกเร้าใจได้เหมือนกัน นอกจากนี้ยังสามารถจะเป็นภัยทางด้านจิตวิทยาได้ เช่น ดวงไฟสีแดงใช้ในการอัดรูป จะมีความรู้สึกที่ปวด ศีรษะและตาลายได้ แม้จะ ใช้อย่างถูกต้องและใช้เพียงเล็กน้อยก็ตามที่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สีเหลือง ให้ความรู้สึกராஜஸ்தไฮ สีเหลืองอ่อนจะให้ความรู้สึกของความสะอาดความสว่าง สีเหลืองเข้มมากจะทำให้สมองเกิดความหงุดหงิดได้ ซึ่งสีเหลืองนี้จะนำไปใช้ได้ เพียงจำนวนน้อย เช่น บานประตู ซึ่งผนังเป็นสีเทาอ่อนๆ สีเหลืองนยทำให้ห้องมีดดูสว่างขึ้น สีเหลืองเขียวช่วยในเรื่องความเย็น สีเขียว ไม่ทำให้ลวงตาเวลามอง ไม่ใช่ใกล้กับสีแดงในจำนวนเท่ากัน สีเขียวให้ความสดชื่น กระชุ่มกระชวยเสมอ และให้พักสายตาได้ โดยธรรมชาติจะใช้สีเขียวเป็นสีที่ส่งเสริมทุกๆ สีให้ดูสดใสนั้น สีเขียวสมควรใช้ในการนำความหมายบางอย่างจาก ต้นไม้ สีเทา สีมอๆ หรือสีเขียวแก่นั้น ส่วนมากจะใช้อย่างดีทีเดียวในการเน้นสีพื้นสำหรับที่นิยมทำเครื่องเรือนด้วยไม้เมเปิลหรือไม้สัก สีเขียวสดใสให้ความรู้สึกสดชื่น

สีน้ำเงิน สีน้ำเงินเข้มให้ความรู้สึกสงบลึกกลับ น้ำเงินอ่อน เช่น สีน้ำเงินหรือฟ้า มีความสดใสของสีเขียวอยู่ด้วย แม้ว่าจะปราศจากตัวสีเขียวก็ตาม สำหรับผนังและเฟอร์นิเจอร์ สีฟ้าและสีที่ใกล้เคียงกับน้ำหรือสีน้ำเงินที่เข้มมากเกินไปจะทำให้เกิดความไม่เบิกบาน สีน้ำเงินอมเขียว ให้ความรู้สึกตื่นตื้น เช่น แสงโอบอล การ แพนทางของนกยูง เป็นสีที่มีเสน่ห์งดงาม

สีขาว ให้ความรู้สึกสะอาด บริสุทธิ์ ระวังการใช้ในห้องครัวที่เป็นสีขาวทั้งหมด หรือสีขาวทั้งหมดของห้องน้ำ สีขาวนี้จะใช้ในโครงการระบายสีของความเรียบร้อย สดชื่น สีกลุ่มดำ เทา ขาว เรียกว่า สีเอกรงค์ ไม่ควรใช้รวมกันระหว่างแม่สี (น้ำเงิน เหลือง แดง

### 3) สีที่ใช้ในการตกแต่งภายในส่วนต่างๆ ของโรงแรม

LOBBY สำหรับสถานที่เช่นนี้ เนื่องจากคนมาชุมนุมกันในบางโอกาสเป็นจำนวนมาก ดังนั้น Scheme สีจึงเป็นสีอ่อนและอ่อนนุ่ม นอกจากนี้จะมีการเพิ่ม ลายลงไปบ้างเพื่อให้ดูสง่างามยิ่งขึ้น

RESTAURANT เป็นห้องซึ่งใช้เฉพาะเวลารับประทานอาหาร ต้องการบรรยากาศที่สะอาด สดใส สบายตา สีที่ใช้อาจจะเป็นสีเหลืองอ่อนหรือสีครีม สำหรับผนัง ไม่ควรใช้สีมืดทึบหรือสีสว่างมากเกินไปเพราะจะทำให้ผู้ที่ใช้ห้องเกิดความเครียด จนนเป็นสาเหตุให้รับประทานอาหารไม่ลงก็ได้ แต่ถ้าใช้ผนังสีอ่อนน่ารับประทาน ตกแต่งด้วยผ้ารองจานหรือถ้วยชามสีสดๆ อาจเป็นฟ้าเข้ม แดง ส้ม หรือสีน้ำเงิน ก็ช่วยให้บรรยากาศสดใส กระปรี้กระเปร่าขึ้นได้เหมือนกัน

COFFEESHOP การใช้สีต้องคำนึงถึงสีที่สะอาดสดใส ลักษณะเดียวกันกับห้องอาหารในบ้านทั่ว ๆ ไป จะต่างกันตรงที่ Coffee Shop ต้องตกแต่งให้ดูแปลกตามากกว่าห้องอาหารธรรมดาซึ่งเราใช้อยู่ทุกวัน Coffee Shop จึงควรมีการเปลี่ยนแปลงบ้างเมื่อถึงเวลาอันควร เพื่อเป็นการจูงใจลูกค้าให้เข้ามาใช้บริการอยู่เสมอ สำหรับ Coffee Shop ซึ่งมีแต่เครื่องดื่มและของว่างเป็นสถานที่ใช้ในเวลารว่างชั่วคราว สีที่ใช้ควรเป็นสีอ่อนและสีที่ให้ความเบิกบานใจ สีที่ใช้ควรอยู่ในลักษณะกลมกลืนกัน จะเน้นน้ำหนักบ้างแล้วแต่การตกแต่ง หรือเฟอร์นิเจอร์สีสดใส หรือภาพติดผนัง

ห้องรับแขก โดยเหตุที่ห้องรับแขกเป็นห้องที่ต้อนรับแขก เป็นที่สนทนาปราศรัยในยามว่างสีที่ใช้ควรเป็นสีที่เหมาะสมแก่การจะทำให้จิตใจเบิกบาน ไม่ควรใช้สีโลดโผนรุนแรงที่มีหลายสีเกินไป เพราะจะทำให้ Tonality สีดูเลวไป ทั้งผู้ใช้ก็จะรู้สึกงุ่นงาย สมารถก็อาจไม่อยู่ที่การคุยด้วยเช่นกัน สีประณีตสำหรับห้องรับแขก เช่น สีส้มอ่อนๆ ใช้สำหรับผนังห้อง ใช้สีครามหรือสีม่วงอมน้ำตาลเข้มสำหรับพรม ส้มแก่สำหรับโต๊ะ เก้าอี้ เช่น เบาะบุวมม เป็น สิ่งตกแต่งเล็กๆ น้อยๆ ใช้สีออกส้มแดง เมื่อรวมกันทั้งหมดแล้วจะดูเด่นงามตาอันที่จริงภายในห้องรับแขกหรือห้องอื่นๆมีโครงสีได้หลายแต่ทั้งนี้ต้องดูให้งามตาและเหมาะกับประโยชน์สอย รวมทั้งความรู้สึกของใช้

สอยห้องด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

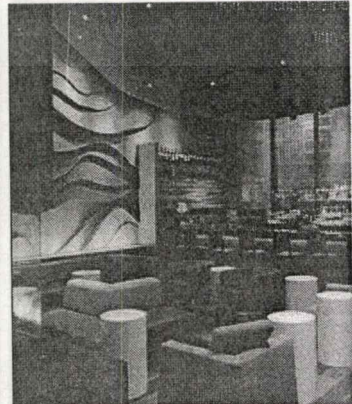
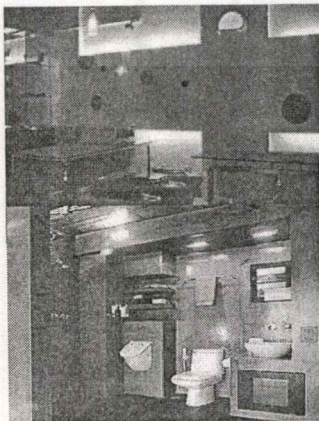
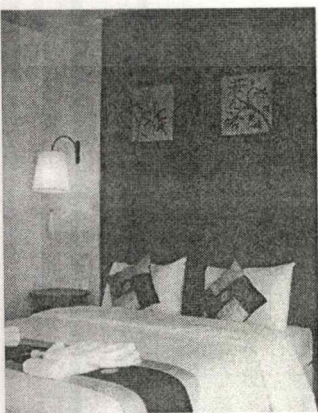
ห้องทำงาน ใช้เป็นที่ทำงานในเวลากลางวันเป็นส่วนมาก อาจจะใช้สีที่มีเนื้อสีเข้มข้นกว่าสีสำหรับห้องนอนก็ได้ โดยทั่วไปเราจะรู้สึกเบื่อหน่ายได้เร็วในสีเข้มและสดใสนั้นสีจึงควรเป็นสีที่อ่อนแต่พอควร แต่ถ้าห้องนั้นทำให้เกิดความรู้สึกเบื่อหน่ายซ้ำซาก สีสดใสโทนอ่อนจะช่วยให้เกิดความรู้สึกกระปรี้กระเปร่าได้ง่าย ความสดใสของสีให้มันน้อยๆ แห่งก็พอสำหรับภายในห้องทำงาน

ห้องพักผ่อน ซึ่งใช้เป็นที่อยู่ในเวลากลางวันเป็นส่วนมาก จะใช้สีเข้มกว่าสีสำหรับห้องนอนก็ได้ แต่โดยทั่วไปเราจะรู้สึกเบื่อหน่ายได้เร็วในสีเข้มและสดใสนั้นควรใช้สีอ่อนแก่แต่พอสมควร และถ้าเห็นว่าห้องนั้นทำให้เกิดความเบื่อหน่ายซ้ำซาก จะทำให้เกิดความกระปรี้กระเปร่าได้ง่ายด้วยการให้มีสีสดใสที่เครื่องตกแต่งห้อง เช่น ผ้าม่าน หมอนอิง รูปภาพ แจกันดอกไม้ บ้างก็ได้ มีความสดใสอยู่ในที่น้อยๆ เพียงแห่งเดียวก็เพียงพอจะทำให้ภายในห้องทั้งหมดมีความกระปรี้กระเปร่ายิ่งขึ้น

ห้องนอน สีสำหรับห้องนอนอาจเป็นสีที่แตกต่างกันออกไปในแต่ละแบบ ขึ้นอยู่กับผู้เข้ามาใช้ โดยทั่วไปแล้วค่าของสีไม่ควรเข้มเกินไป ควรใช้สีเอกรงค์อย่างยิ่ง เพราะใช้สีเดียวแต่มีค่าของสีหลายค่า และเพิ่มเติมสีอ่อนแก่ของสีอื่นๆ ที่มีลักษณะกลมกลืนและใกล้เคียงกัน สีคู่ปฏิบัติให้กลาง ตามส่วนมากและน้อย โดยใช้สีกลางเป็นส่วนใหญ่แล้วใช้สีคู่ตรงข้าม บ้างมากน้อยตามส่วนโดยเฉพาะสีที่ใช้ในห้องพักผ่อน ใช้สีกลาง มากกว่าสีอื่นเพราะไม่จำกัดเพศและวัยของผู้เข้าใช้สีที่ควรใช้ก่อให้เกิดการพักผ่อนอย่างเต็มที่ สีที่เป็น Pattern เป็นลวดลาย ควรใช้ตรงบริเวณหัวเตียงเพราะจะไม่รบกวนสายตาเวลานอนพรมและผ้าม่านเพิ่มความรู้สึกของ Space ให้ดูสวยงามและแน่นขึ้น ให้ความสว่างและนำพักผ่อน เพดานก็เช่นเดียวกันมีความสำคัญในการใช้สีมาก เพราะเวลานอนสีที่มองเห็น คือ เพดาน ดังนั้นควรใช้สีที่ดูแล้วสบายตา เช่น สีขาวสงบ และสีที่อ่อน ให้ความกลมกลืนกับสีต่างๆ ภายในห้อง หลีกเลี้ยงแสงไฟที่กลางเพดาน เพราะจะเป็นการรบกวนสายตาเวลานอน ควรใช้แสงไฟอ่อนๆ และใช้ไฟแรงตรงส่วนที่ต้องการใช้โดยเฉพาะ เช่น โต๊ะแต่งตัว โต๊ะข้างเตียง

ห้องน้ำ สีสำหรับห้องน้ำอันเป็นที่อาบน้ำและมีโถส้วม ได้ความคิดมาจากสีเงอ่อนแก่อย่างประณีตของทะเล หรือน้ำตก หรือแม่น้ำ เป็นต้น สีเงอ่อนแก่เหล่านี้ย่อมมีความแตกต่างกันตั้งแต่เป็นสีขาวของฟองคลื่น จนเป็นสีฟ้าอ่อนและสีฟ้าแก่และสีครามแก่เป็นที่สุด หรืออาจเป็นสีน้ำตาลกลายๆ ดังที่เห็นอยู่ในหินผาสีเขียวฟ้าอ่อนๆ เป็นสีที่เหมาะสมแก่โครงการระบายสีสำหรับห้องน้ำควรใช้สีสะอาดและสีโทนเย็น อย่าใช้สีอ่อนแก่ที่เป็นกลาง หรือใช้โครงการระบายเข้มเพราะจะทำให้ห้องน้ำดูตาดตาไปและอย่าใช้วรรณะสีอ่อน เพราะจะทำให้รู้สึกร้อนแม้จะอาบน้ำอยู่ก็ตาม อาจใช้สีอ่อน แต่งได้ที่ผ้าเช็ดตัวหรือพรมเช็ดเท้าบ้างเล็กน้อย ความมีชีวิตชีวา อาจอยู่ที่กระเบื้องปูพื้นและสิ่งตกแต่ง เล็กๆ น้อยๆ แม้กระทั่งกระดาษชำระก็ควรเลือกสีให้อ่อนนุ่มสะอาดตาน่าใช้เช่นเดียวกันห้องน้ำบางห้องอาจรวมห้องแต่งตัวเข้าไปด้วย ซึ่งมักเป็นที่แต่งตัวของผู้หญิงใช้ سرا

เรียง



ภาพตัวอย่างในการใช้สีในการตกแต่งภายในอาคาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 2.3.4.8 ระบบอุปกรณ์พิเศษ

#### 1) ระบบการติดต่อสื่อสารภายในและภายนอกทางอิเล็กทรอนิกส์

##### 1. ระบบโทรศัพท์ของโครงการ

ระบบโทรศัพท์ของโครงการเลือกใช้แบบ PABX (PRIVATE AUTOMATIC BRANCH EXCHANGE) เพราะเป็นระบบที่ติดต่อระหว่างภายนอกและภายใน หรือภายในกับภายนอก โดยผ่านเครื่องอัตโนมัติหรือพนักงานต่อสาย ซึ่งสามารถติดต่อได้มากกว่า 50 คู่สาย ทำให้เหมาะกับธุรกิจในโรงแรมมากกว่าระบบอื่นๆ ซึ่งแบ่งออกเป็นส่วนๆ คือ

- ส่วนที่พักแขก
- ส่วนบริหาร
- ส่วนบริการ

และอาจมีการเพิ่มโทรศัพท์สายตรงภายใน เพื่อความสะดวกในเหตุการณ์ฉุกเฉิน หรือการซ่อมบำรุงบริเวณดังนี้

- ลิฟต์
- ห้องเครื่องลิฟต์
- ห้องวิศวกรเครื่องกล
- ครีว ภัตตาคาร บาร์ ห้องเก็บของ
- ห้องควบคุมระบบวิทยุ และโทรทัศน์
- ส่วนโทรศัพท์สาธารณะจะติดตั้งตามตำแหน่งต่างๆ ต่อไปนี้
- ห้องโถงใหญ่
- ส่วนพักผ่อนที่เป็นสาธารณะ
- ห้องพักพนักงาน

##### 2. ระบบโทรพิมพ์ (TELEX) และอุปกรณ์ติดต่ออื่นๆ

ระบบโทรพิมพ์เป็นอุปกรณ์การพิมพ์ซึ่งสามารถติดต่อได้โดยตรงจากผู้ส่งถึงผู้รับ เป็นอุปกรณ์การพิมพ์ซึ่งรวมทั้งภาคส่งและภาครับในหน่วยเดียวกัน ขนาดประมาณ 1000 มม. X 700 มม. โทรศัพท์วงจรปิดเป็นอุปกรณ์ซึ่งติดตั้งเพื่อใช้ในระบบรักษาความปลอดภัย ในการนำไปใช้อาจมีขีดจำกัด ในเรื่องความสว่าง การใช้แสงและไม่สามารถทนต่อที่ที่มีอุณหภูมิสูงได้ การให้แสงสว่างจะต้องมีการป้องกัน เช่น แสงที่จะฉายถูกตัวกล้องโดยตรง

#### 2) อุปกรณ์ทางอิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ

##### 1. ระบบการประชาสัมพันธ์และบริการเพลงตามสาย (BACKGROUND MUSIC & PAGING SYSTEM)

ประกอบด้วยตัวกระจายเสียง เครื่องรับวิทยุ เครื่องเล่นแผ่นเสียง เทป และลำโพง ซึ่งจะติดตั้งตามส่วนต่างๆ ที่กำหนดขึ้นภายในโรงแรม และระบบนี้ยังมีวงจรของไมโครโฟนติดอยู่เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ ในการทำงานของระบบประชาสัมพันธ์ แบ่งออกเป็นการทำงานโดยทั่วไป กระทำโดยการทำงานครอบคลุมส่วนของผู้เข้าพัก ส่วนของพนักงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การทำงานเฉพาะเขต กระทำโดยการเจาะจงส่วนที่ต้องการจะให้มีการประชาสัมพันธ์ เช่น ห้องสัมมนา ห้องจัดเลี้ยง ห้องนิทรรศการ และอื่นๆ

ระบบ	ส่วนผู้พัก	ส่วนพนักงาน
ทั่วไป	ห้องโถง . LOBBY LOUGE , BAR , โถงลิฟท์ , ภัตตาคาร	ห้องพักพนักงาน, ส่วนบริหาร , ส่วนทำงานอื่นๆ
เฉพาะส่วน	ห้องจัดเลี้ยง , ส่วนพักผ่อน , สระว่ายน้ำ , สปา , FITNESS	

ลำโพงอาจติดตั้งไว้ภายในตู้ลำโพง เสา หรือเพดาน ซึ่งสามารถทำให้กลมกลืนกับการตกแต่งได้

## 2. ระบบโทรทัศน์และวิทยุ

การรับและการแพร่ภาพขึ้นอยู่กับสภาพพื้นที่ การจัด และการติดตั้งอุปกรณ์ ซึ่งโดยทั่วไปจะประกอบด้วยระบบสายอากาศหลัก (TELEVISION SYSTEM) เครื่องขยายสัญญาณ และเครื่องกระจายสัญญาณไปตามเครื่องรับแต่ละเครื่อง โทรทัศน์วงจรปิด และเชื่อมต่อเข้ากับเครื่องรับโดยใช้ระบบ VHF ระบบสายอากาศที่นำมาใช้ภายในโครงการ ใช้ระบบสายอากาศเดี่ยว เพราะที่ตั้งของโครงการในบริเวณใจกลางกรุงเทพมหานคร

## 3. ระบบส่งเอกสาร

เครื่องมือที่ใช้ติดตั้งเพื่อการส่งเอกสาร บัญชี ใบส่ง หรือจดหมายติดต่อระหว่างส่วนบริการ ส่วนงานต่างๆ หรืออื่นๆ มีแนวโน้มที่จะใช้อุปกรณ์ทางอิเล็กทรอนิกส์อย่างมาก เนื่องจากมีความรวดเร็ว และแน่นอนในการเชื่อมโยงของข้อมูล และการแจ้งข่าวสาร

## 4. ระบบคอมพิวเตอร์

เป็นการส่งข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วยแท่นพิมพ์อักษรและจอภาพ สามารถป้อนข้อมูลส่งไปยังแหล่งเก็บข้อมูลและเรียกข้อมูลที่บันทึกเอาไว้มาใช้ได้ตลอดเวลา การส่งข้อมูลด้วยวิธีนี้จะแน่นอนและรวดเร็วในการแจ้งข่าวสารมากกว่าระบบอื่นๆ

## 3) อุปกรณ์พิเศษที่ช่วยในการประหยัดพลังงาน (ENERGY SAVING DEVICE)

### 1. อุปกรณ์ควบคุมการทำงานของเครื่องปรับอากาศ

ติดตั้งเพื่อช่วยควบคุมการทำงานของเครื่องให้เหมาะสมกับสภาพอากาศ อุณหภูมิความชื้น โดยรวมเครื่องปรับอากาศจะทำงานภายใต้การควบคุมของ MICROPROCESSOR โดยมี CAROLIC COMPUTER เป็นตัววัดปริมาณน้ำเย็นที่ใช้ภายในระบบและวัดความแตกต่างอุณหภูมิของน้ำเย็นในระบบ และส่งผ่านไปที่ PARAMATRIX SEQUENCE CONTROLLER ซึ่งจะเป็นตัวกำหนด CHILLER ให้ทำงานเหมาะสมกับความต้องการของระบบ นอกจากนี้ภายในห้องพักแขกยังมีระบบสำหรับปรับอุณหภูมิของลมที่ออกจาก FAN COIL UNIT ให้เหมาะกับอุณหภูมิภายนอก เป็นการช่วยประหยัดพลังงานอีกส่วนหนึ่งด้วย

### 4) สระว่ายน้ำระบบไฮโดรอน (HYDROPOOL)

สระว่ายน้ำในที่ร่ม และน้ำที่นำมาใช้ในการบำบัด ในส่วน SPA TREATMENT ของโครงการ เป็นสระว่ายน้ำที่นำระบบการเติมไฮโดรอนมาใช้ในขั้นตอนการฆ่าเชื้อโรค แทนการใช้สารคลอรีน ซึ่งการเอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ระเหยของคลอรีนถ้าอยู่ในสภาพที่ปิดล้อม ก่อให้เกิดกลิ่นเหม็น และเกิดการระคายเคืองแก่ผู้ใช้บริการได้ ซึ่งโอโซน (OZONE) สามารถฆ่าเชื้อโรคได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถ OXIDISES สิ่งเจือปนที่ละลายอยู่ในน้ำได้ โดยไม่ก่อให้เกิดสารพิษ (OXIDISES คือ ปฏิกิริยาทางเคมี ที่โอโซนแตกตัวเข้าทำปฏิกิริยากับสารอื่น โดยผลลัพธ์เป็น ออกซิเจน) แต่อย่างไรก็ตาม OZONE ไม่สามารถเก็บกักไว้ได้นาน จึงมักจะผลิตขึ้นมาในปริมาณที่ต้องการ และจำเป็นต้องมีการใช้เครื่องผลิตโอโซน โดยการเติม OZONE เข้าสู่สระว่ายน้ำหลังการกรอง

การใช้โอโซน ไม่ได้เป็นการงดใช้สารคลอรีนเสียทีเดียว แต่เป็นการลดปริมาณการใช้ลง จากความเข้มข้นประมาณ 2.5 ppm. เหลือเพียง 0.5 – 1.0 ppm. ซึ่งปริมาณสารคลอรีนที่ใช้เป็นการใช้เพื่อป้องกันการติดต่อของเชื้อโรคภายในสระ นอกจากนี้ การใช้ระบบโอโซนยังช่วยในการประหยัดพลังงานจากการลดจำนวนเครื่องหมุนเวียนอากาศเนื่องมาจากการลดการใช้สารคลอรีนลงประมาณ 75 – 80 % พื้นที่สำหรับห้องเครื่อง (POOL FILTRATION AND WATER TREATMENT) ของสระว่ายน้ำระบบโอโซน คือ ประมาณ 30 % ของพื้นที่สระว่ายน้ำ

#### 2.3.4.9 ระบบรักษาความปลอดภัยและการป้องกันอัคคีภัย

##### 1) ระบบแจ้งเหตุ

1. ระบบกดปุ่มแจ้งเหตุ มีสัญญาณเตือนในบริเวณโรงทั่วไป
2. ระบบ HEAT & SMOKE DETECTOR ในบริเวณโรงทั่วไป โถงทางเดิน ห้องพัก และในส่วนที่เสี่ยงต่อการเป็นต้นเหตุเพลิงไหม้

##### 2) ระบบดับเพลิง

1. ระบบท่อน้ำแรงดัน และสายสูบลม ในส่วนของโถงทางเดิน ห้องพัก และบริเวณอื่นๆ โดยทั่วไป
2. ระบบสปริงเกอร์ ใช้ระบบสปริงเกอร์แบบ WET PIPE เป็นระบบที่ท่อน้ำมีแรงดันตลอดเวลา เมื่อเกิดเพลิงไหม้ ความร้อนจะกระตุ้นให้กลไกที่หัวสปริงเกอร์เปิด และน้ำที่มีแรงดันสูงจะพ่นกระจายลงมาติดตั้งในส่วนบริเวณหลักของโรงแรม BACK OF THE HOUSE เช่น ครัว ห้องซักกรีด และส่วนอื่นที่เสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้

3. ระบบก๊าซ ใช้ระบบก๊าซฮาโลน 1301 ซึ่งมีคุณสมบัติ คือ สามารถหยุดปฏิกิริยาลูกโซ่ของระบบการเผาไหม้จากโมเลกุลหนึ่งใน 10 วินาที เป็นก๊าซเหลว ไม่เป็นอันตรายต่อคน และมีประสิทธิภาพมาก เหมาะกับห้องที่ไม่สามารถดับไฟโดยการใช้น้ำได้ เช่น ในห้องที่มีระบบอิเล็กทรอนิกส์ ห้องควบคุมอาหาร ห้องควบคุมระบบโทรศัพท์

4. เครื่องมือผจญเพลิง ดับเพลิง ที่เคลื่อนที่ได้ ติดตั้งอยู่รวมกัน สายสูบลมและท่อน้ำ ระบบท่อน้ำแรงดัน รวมเป็น 1 หน่วย ทุกระยะ 20 เมตร

5. ระบบน้ำดับเพลิง ใช้น้ำจากระบบน้ำใช้ โดยมีการสำรองระดับน้ำเอาไว้ใช้เพื่อการดับเพลิง นอกจากนี้ยังมีมีน้ำฉุกฉินที่สามารถทำงานได้โดยใช้ไฟฟ้า และน้ำมันดีเซล เพื่อให้สามารถทำงานได้ในกรณีฉุกเฉิน

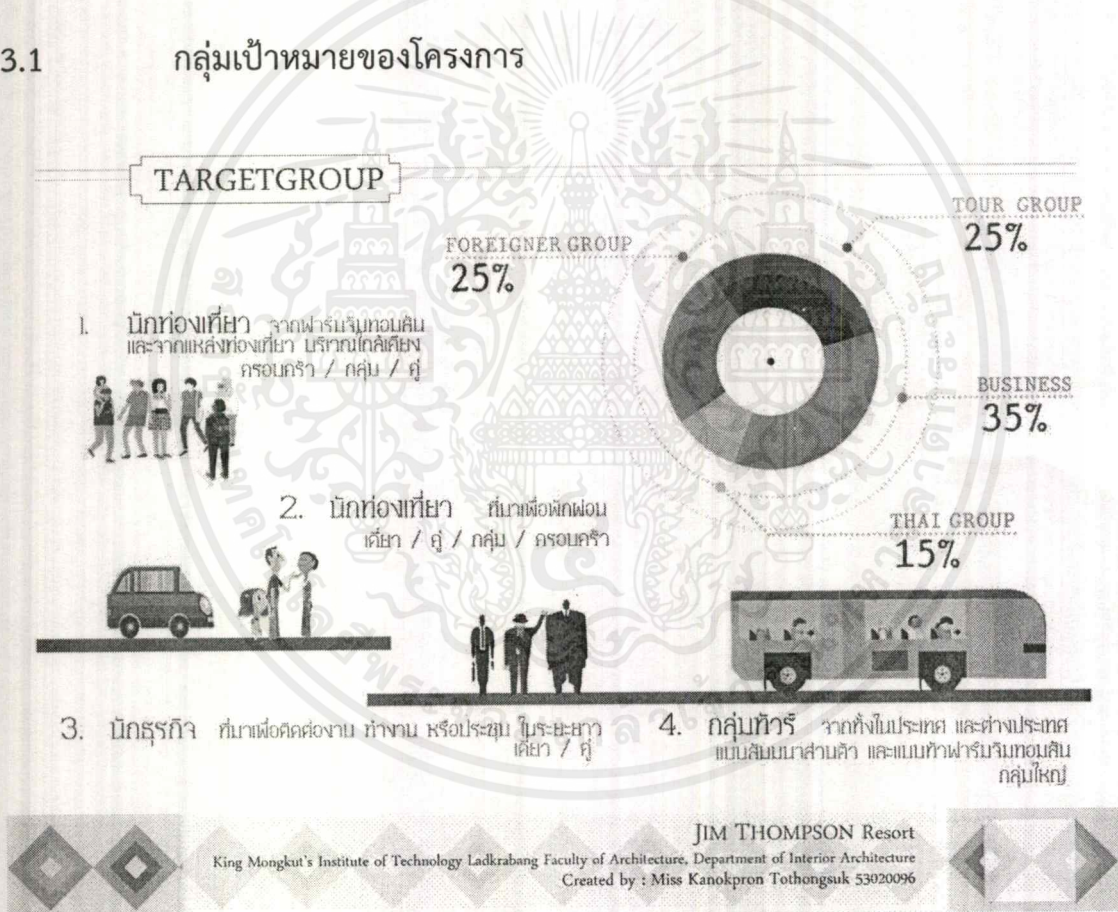
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### บทที่ 3

## ผู้ใช้ กิจกรรม พฤติกรรม และพื้นที่ประกอบกิจกรรม

การศึกษาพฤติกรรม และพื้นที่ใช้สอยของโครงการ จัดเป็นข้อมูลหลักของโครงการ ซึ่งกล่าวถึงความสัมพันธ์ของกลุ่มเป้าหมายในระดับต่างๆ กับตัว ของโครงการ ซึ่งอาจรวมไปถึงกิจกรรมต่างๆด้วย และเนื่องจาก โครงการจิมทอมป์สันรีสอร์ท เป็นโครงการที่มีลักษณะเป็นโครงการเสนอแนะ ยังไม่ได้เกิดขึ้นจริงในประเทศไทย ดังนั้นในการศึกษาและการวิเคราะห์ข้อมูลในส่วนนี้ จึงใช้วิธีการอ้างอิงจากโครงการที่มีลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน เพื่อทำการศึกษาด้านพฤติกรรมและพื้นที่ใช้สอย โดยรายละเอียดข้อมูลเหล่านี้ได้จากการรวบรวมข้อมูลกิจกรรมของโครงการ ข้อมูลทางด้านสถิติ ข้อมูลด้านการใช้สอยพื้นที่ การสังเกต การสัมภาษณ์ และการสอบถาม แล้วจึงนำข้อมูลเหล่านั้นมาวิเคราะห์เป็นข้อมูลของโครงการตนเอง ตามหัวข้อดังต่อไปนี้

### 3.1 กลุ่มเป้าหมายของโครงการ



ภาพที่ 3.1 กลุ่มเป้าหมายของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.2 พฤติกรรมผู้เข้าใช้โครงการ

ผู้ใช้อาคารโรงแรมแบ่งออกเป็น 2 ประเภทใหญ่ๆ ได้แก่

1) ผู้ให้บริการ ได้แก่ เจ้าหน้าที่พนักงานผู้อำนวยความสะดวกต่างๆ ภายในอาคารโรงแรม สามารถแยกประเภทตามหน้าที่ได้ 3 ส่วน คือ

ก. ฝ่ายบริหาร คือ บุคคลที่ทำงานในระดับบริหารโรงแรม เช่น ผู้จัดการหรือ ผู้ช่วย ผู้จัดการแผนกต่างๆ

ข. เจ้าหน้าที่ คือ บุคคลที่ทำงานภายในโรงแรม แต่มีตำแหน่งหน้าที่ประจำของ โรงแรม เช่น เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ฝ่ายแคชเชียร์ ฝ่ายลงทะเบียนห้องพักแขก เป็นต้น เจ้าหน้าที่เหล่านี้ทำงานอยู่ในส่วน FRONT OF THE HOUSE ซึ่งต้องพบปะติดต่อแขกอยู่เสมอ

ค. พนักงานทั่วไป คือ พนักงานครัว พนักงานช่าง พนักงานทำความสะอาด พนักงานขนของ ซึ่งทำงานในส่วน BACK OF THE HOUSE

2) ผู้รับบริการ ได้แก่ ผู้ที่เข้ามาในอาคารโรงแรม เพื่อเข้ามาใช้บริการทั้งในด้านการพักอาศัย ,มาเที่ยวพักผ่อนหย่อนใจ หรือ มาธุระเพื่อติดต่อธุรกิจ ,มารับประทานอาหาร รวมทั้งมาใช้บริการจัดเลี้ยงภายในอาคาร สามารถแยก ได้เป็น 2 ประเภท คือ

ก. ผู้มาพักโรงแรม ผู้มาใช้บริการห้องพักโรงแรม โดยกลุ่มเป้าหมายเป็นนักธุรกิจ และนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ

ข. ผู้มาใช้บริการร่วม เป็นบุคคลทั่วไประดับต่างๆ ซึ่งสามารถจับจ่าย รับประทานอาหารในโรงแรมได้ หรือผู้มาใช้สถานที่โรงแรมเป็นที่นัดพบ ติดต่อการงาน หรือ มาพักผ่อนหย่อนใจ เช่น มาใช้บริการสปา มาฟังเพลงหรือ ชื้อขนมร้านเบเกอรี่ เป็นต้น

พฤติกรรมต่างๆ ของผู้เข้าใช้อาคารเป็นตัวกำหนดสิ่งต่อไปนี้

- 1) องค์กรประกอบในการใช้พื้นที่ของอาคาร
- 2) ความต้องการก่อนหลังขององค์ประกอบของโครงการ
- 3) กำหนดการใช้เฟอร์นิเจอร์ที่ใช้สอยภายในส่วนต่าง ๆ ของอาคาร
- 4) พื้นที่ที่ต้องการสำหรับรองรับพฤติกรรม

### 3.2.1 พฤติกรรมของผู้ให้บริการ

พฤติกรรมของผู้ให้บริการจะแตกต่างกันหน้าที่ของบุคคลที่ทำงาน โดยมี รายละเอียดดังนี้

หน้าที่ผู้ให้บริการ	เวลาทำงาน	พฤติกรรม
1. ฝ่ายบริหารหรือ เจ้าหน้าที่ระดับสูง	08.00 -17.00 น. 06.00 -18.00 น. 18.00 -06.00 น.	เดินทางมาโรงแรม จอดรถในที่ที่จัดไว้เฉพาะ ตรงไปห้องตอกบัตรเพื่อลงเวลาเข้าทำงาน ตรง ไปยังส่วนที่ปฏิบัติหน้าที่และปฏิบัติหน้าที่ของ ตนจนหมดเวลาทำงาน - ดูผลประกอบการของวันที่ผ่านมา - เรียกประชุมหัวหน้าแผนก - เดินสำรวจภายในอาคาร(morning walk) - วางแผนนโยบายแต่ละวัน ปรับปรุงและแก้ไข ปัญหาที่เกิดขึ้นจากวันที่ผ่านมา ไปตอกบัตรเพื่อลงเวลากลับแล้วจึงเดินทาง กลับ
2. เจ้าหน้าที่	แบ่งเป็น 2 ลักษณะ 2.1 แบ่งทำงานตามผลัด เวลา 08.00 -16.00 น. 16.00 -24.00 น. 24.00 -08.00 น. 2.2 ทำงานไม่เป็นผลัด เวลา 8.00 น. -17.00 น. เวลาพัก : ผลัดกันไปพัก	เมื่อเดินทางมาถึงจะต้องไปลงเวลาที่ time keeper ไปยังห้องแต่งตัวเพื่อเปลี่ยนเสื้อผ้า เป็นแบบฟอร์มของโรงแรม ตรงไปยังส่วนที่ ปฏิบัติหน้าที่โดยทางบันไดลิฟต์เจ้าหน้าที่ เฉพาะ ปฏิบัติหน้าที่จนหมดเวลาทำงาน ไป ตอกบัตรเพื่อลงเวลาเลิกงาน แล้วเดินทางกลับ
3. ลูกจ้างหรือ พนักงาน บริการ	แบ่งการทำงานเป็นผลัด และเข้าปฏิบัติงานตาม เวลาบริการ ในส่วนที่ตน ทำงานอยู่	เช่นเดียวกับเจ้าหน้าที่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.2.2 พฤติกรรมของผู้รับบริการ

พฤติกรรมของผู้รับบริการนั้น ก็จะแตกต่างกันตามประเภทของความประสงค์ ของการเข้าใช้อาคาร โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### ก. ผู้มาพักโรงแรม

ประเภทผู้รับบริการ	เวลาเข้าใช้บริการ	พฤติกรรม
F.I.T ( FREE LANCE INDIVIDUAL TRAVELLER ) เป็นแขกที่เดินทางมาเอง หรือ มาเป็นครอบครัว หรือ เป็นนักธุรกิจที่มาติดต่อในบริเวณนั้นๆ	ไม่กำหนดตายตัว อาจขึ้นอยู่กับเวลาของเครื่องบินหรือพาหนะ	เดินทางมาถึง จะลงจากรถ แล้วเดินเข้าสู่ lobby เพื่อติดต่อห้องพัก
G.I.T ( GROUP INDIVIDUAL TRAVELLER ) หมายถึงพวกที่จัดเป็นกลุ่มเอง ประมาณ 7-15 คน โดยมากแล้วจะเป็นนักท่องเที่ยว	การเดินทางมาสู่โรงแรม โดยรถส่วนตัว ,รถรับจ้าง ,รถของโรงแรม	เมื่อเดินทางมาถึงโรงแรมจะเข้าสู่ lobby ตัวแทนของกลุ่มจะเป็นผู้มาติดต่อห้องพักซึ่งได้จองไว้ ส่วนคนอื่นๆพักคอยที่ที่โถง lobby เมื่อติดต่อแล้วก็จะนำกุญแจมาแจกแก่คนในกลุ่มเพื่อแยกย้ายกันไปพักผ่อน และใช้บริการโรงแรมในส่วนอื่นๆ
COMMERCIAL เป็นลูกค้าที่ใช้บริการพักค้างคืนเพื่อมาทำธุรกิจ หรือมาสัมมนา อาจจองห้องพักล่วงหน้าหรือไม่ก็ได้ ยกเว้นการจัดการประชุมสัมมนาในโรงแรมจะมีการจองล่วงหน้า	การเดินทางมาสู่โรงแรม โรงแรม โดยรถส่วนตัว ,รถรับจ้าง ,รถของโรงแรม	เมื่อเดินทางมาถึงโรงแรมจะเข้าสู่ lobby เพื่อติดต่อห้องพักและใช้บริการโทรศัพท์ฯลฯ มักจะกลับเข้ามาในตอนกลางคืน และออกไปติดต่อธุรกิจในตอนกลางวัน หรือ อาจใช้โรงแรมเป็นสถานที่นัดพบในการติดต่อ
GROUP TOUR เป็นประเภทที่มาเป็นกลุ่มประมาณ 15-30 คน โดยผ่าน Tour Agency	การเดินทางมาสู่โรงแรม โรงแรม โดยรถทัวร์ส่วนตัว ,รถทัวร์รับจ้าง	เมื่อเดินทางมาถึงโรงแรมจะเข้าสู่ อาคารต้อนรับ มีบริการ wellcome dring และให้ตัวแทนหรือพนักงานของบริษัททัวร์มาติดต่อห้องพัก โดยส่วนมากแล้วจะมีการติดต่อมา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นิยมนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

		ล่วงหน้าแล้ว เมื่อติดต่อแล้วก็จะนำกุญแจมาแจกแก่คนในกลุ่ม เพื่อแยกย้ายกันไปพักผ่อน และใช้บริการโรงแรมในส่วนอื่นๆ
--	--	---

ข. ผู้มาใช้บริการร่วม

ประเภทผู้รับบริการ (อาจเป็นบุคคลเดี่ยวหรือเป็นกลุ่มก็ได้)	การเดินทางสู่โรงแรม	พฤติกรรม
ผู้ให้บริการด้าน ประชุมสัมมนา อาจเป็นผู้ให้บริการจาก ภายนอก หรือ แยกที่มาพัก ในโรงแรมก็ได้	โดยรถส่วนตัว,รถรับจ้าง	ต้องมีการจองล่วงหน้า เมื่อถึงกำหนดทางโรงแรมจะเตรียมสถานที่ไว้ให้แล้ว ผู้ให้บริการจะเข้าถึงโรงแรมโดยตรงเข้าสู่ห้องประชุมเลยก็ได้ หรือเช็คอินเข้าสู่ห้องพักก่อนแล้วเดินทางมาจากห้องพักก่อนก็ได้ แล้วจะมีการจัดประชุมสัมมนาตามที่กำหนดอาจมีการจัดเตรียมเครื่องดื่ม ของว่าง หรืออาหาร ไว้ตามความต้องการของผู้จองสถานที่และเมื่อเสร็จสิ้นการประชุมก็เดินทางกลับ หรือบางส่วนอาจจองห้องพักโรงแรมเป็นที่พักด้วย
ผู้มาใช้บริการด้านสถานที่ จัดเลี้ยงต่างๆ อาจเป็นผู้ให้บริการจาก ภายนอก หรือ แยกที่มาพัก ในโรงแรมก็ได้	โดยรถส่วนตัว,รถรับจ้าง	เมื่อมีการจองห้องพักและแจ้งความประสงค์ล่วงหน้าแล้ว เมื่อถึงกำหนดทางโรงแรมจะเตรียมสถานที่และอาหารไว้ให้ ตามความต้องการของผู้จอง สถานที่และเมื่อเสร็จสิ้นการประชุมก็เดินทางกลับ หรือบางส่วนอาจจองห้องพักโรงแรมเป็นที่พักด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผู้ใช้บริการซื้อของ, รับประทานอาหาร, พักผ่อน หย่อนใจ	โดยรถส่วนตัว,รถรับจ้าง,เดิน	เมื่อเดินทางมาถึงโรงแรม จะเข้า ใช้บริการส่วนต่างๆ ตามความ ต้องการ เช่น ภัตตาคาร,coffee shop,lounge ,spa เป็นต้น เมื่อ เสร็จสิ้นแล้วจึงเดินทางกลับ
ผู้มาติดต่อกับแขกที่มาพัก ภายในโรงแรม	โดยรถส่วนตัว,รถรับจ้าง	ผู้มาติดต่อกับแขกที่มาพักภายใน โรงแรม อาจจะใช้โทรศัพท์ใน การโทรนัดหมายแขกที่ห้องพัก และรอที่ lobby , lounge , coffee shop ภายในโรงแรม มี การปรึกษาพูดคุย ธุรกิจและสิ่ง เครื่องเติม นึ่งพักผ่อนแล้วจึงกลับ

### 3.2.3 พฤติกรรมผู้ใช้อาคารส่วนบริการต่างๆ(ผู้ให้บริการ)

#### ก. ผู้ให้บริการบริเวณ FRONT DESK

แบ่งทำงานตามผลัดเวลา 3 ผลัดคือ

ผลัด 1 08.00 -16.00 น.

ผลัด 2 16.00 -24.00 น.

ผลัด 3 24.00 -08.00 น.

ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
1. แผนกทะเบียน REGISTRATION	ลงทะเบียนการ เข้าพักของแขก CHECK - IN และ CHECK- OUT	1. ยืนประจำตำแหน่ง ในส่วนของ FRONT DESK  2. ลงทะเบียนการเข้า พักของแขกแต่ละคน	1. กล่าวต้อนรับและแจ้งชนิดห้องพักแก่ แขก พร้อม ตรวจสอบชื่อที่แขก Book ไว้ โดยตรวจสอบจากคอมพิวเตอร์ที่ CONTER บริการ  2. ทำการ CHECK - IN ให้กับแขกโดย ให้แขกเซ็นชื่อ ที่อยู่ วันเดือนปีเกิด สัญชาติ อาชีพ การทำงาน ใบสำคัญ ประจำตัวต่างดาว บัตรประจำตัว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

		<p>3. หาห้องพักให้แขก</p> <p>4. ทำสถิติการเข้าพักของโรงแรม</p>	<p>ประชาชน ลงในใบกรอก เรียกว่า บัตรจดนามผู้เข้าพัก ระยะเวลาและการเลิกพักในเวลาใด วันใด</p> <p>เมื่อแขกเซ็นชื่อแล้ว พนักงานจะทำการกรอกตัวเลข ที่ยังไม่ได้กรอกขอใบสำคัญ เช่น PASSPORT หรือบัตรประชาชน เพื่อให้ถูกต้อง วนส่วนนี้จะมีการใช้เครื่องแสกน และถ่ายเอกสาร</p> <p>3. จากนั้นหยิบ ROOM CARD ให้กับแขกแล้วพนักงานนำไปยังห้องพัก</p> <p>4. เมื่อทำการ CHECK – IN เรียบร้อยแล้วจะนำไปบันทึกลงคอมพิวเตอร์ เพื่อทำสถิติ และนำไปตรวจกับกองตรวจคนเข้าเมืองจากนั้นออกบิลล์ห้องพักแขก นำไปส่งให้กับCASHIER เพื่อคิดจำนวนเงิน อีกที่</p> <p>6. ทำการลงทะเบียนประจำวัน ว่ามีผู้มาพักจำนวนเท่าไร</p> <p>7. โทรศัพท์ไปทางแผนกแม่บ้าน เพื่อติดต่อว่าแขกเข้าพักห้องไหนเพื่อจัดเตรียมการบริการให้เรียบร้อย</p>
<p>2. ประชาสัมพันธ์ INFORMATION</p>	<p>ให้ข่าวสารและตอบคำถามแขกผู้มาพัก</p>	<p>1.ต้อนรับแขกที่เข้ามาใช้บริการในโรงแรม</p> <p>2. ตอบข้อซักถามและให้คำแนะนำแก่แขก</p>	<p>1.เมื่อแขกเข้ามาถามปัญหาหรือต้องการทราบข้อมูลการท่องเที่ยว ก็จะคอยตอบในตำแหน่ง COUNTER ที่ยืนอยู่ คอยแจกเอกสารแนะนำการท่องเที่ยวกรุงเทพฯ</p> <p>2.เมื่อมีผู้มาติดต่อกับแขกที่พัก ก็จะแจ้งชื่อ นามสกุล ให้แก่พนักงานเพื่อไปตรวจที่ INFORMATION ซึ่งจะใส่ชื่อแขกเรียงตามตัวอักษรและหมายเลขห้องพัก</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

		<p>3. แจกเอกสาร และแนะนำสถานที่ท่องเที่ยวบริเวณสยามสแควร์ รวมทั้งแนะนำการหาซื้อสินค้าและของที่ระลึกตามความเหมาะสม</p> <p>4. บริการด้านไปรษณีย์และโทรเลข</p>	<p>3. มีตารางราคาห้องพัก คอยบริการแก่แขกที่ต้องการทราบรายละเอียด</p> <p>4. โทรศัพท์ติดต่อแผนกต่างๆ พนักงานจะรับข้อความที่มาถึงแล้ว แจ้งไปยังแขกรับจดหมายจากบุรุษไปรษณีย์ ทำการแยกชื่อห้องแล้วนำไปเสียบไว้ที่ KEY RACK ตรงบริเวณลงทะเบียน</p> <p>5. พนักงานรับข้อจากแขกที่ต้องการส่งไปยังห้อง TELEX และรับข้อความที่ส่งมาโดย TELEX ให้แก่แขกทางช่อง KEY RACK พนักงานฝ่ายทะเบียนจะเป็นผู้นำไปให้แก่แขก เมื่อแขกมารับกุญแจ</p> <p>6. INFORMATION ทำหน้าที่เป็น FRONT CASHIER และ SAFE DEPOSIT</p>
3. FRONT CASHIER	เก็บค่าบริการต่างๆ และแลกเปลี่ยนเงินแก่แขก	<p>1. รับบิลล์จากแผนกทะเบียนมาจัดเก็บเข้าแฟ้ม</p> <p>2. คิดเงินค่าห้องของแขกทุกวัน</p>	<p>1. รับบิลล์จากแผนกทะเบียน เมื่อแขกมาพักมาจัดเก็บเข้าแฟ้ม</p> <p>2. พนักงาน CASHIER นำบิลล์ดังกล่าวของทุกห้องเข้าตรวจทุกวัน เป็นการคิดเงินค่าห้องพักแขกประจำวัน เมื่อแขกมา CHECK OUT พนักงาน CASHIER จะโทรถาม MAID ว่าแขกที่พักห้องนี้ ชื่อนี้ ได้เปิดบริการอะไรบ้าง จะได้ทำการออกบิลล์ และโทรไปถาม OPERATOR ว่าแขกห้องนี้ โทรศัพท์กี่ครั้ง แล้วโทรไปที่หน่วยอื่นๆ ว่าแขกใช้บริการอะไรบ้าง โดยนำบิลล์ไป</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

		3. ตรวจสอบไปยังแผนกต่างๆ	<p>เข้าเครื่องรวมจำนวนเงินที่แขกใช้ทั้งหมดที่ฝ่ายทะเบียน</p> <p>3.รับเงินค่าบริการจากแขก</p> <p>4.ตรวจสอบนบยอดเงินที่ได้รับไปยังแผนกบัญชี</p> <p>5.ถ้าแขกต้องการแลกเปลี่ยนเงินตรามาเป็นเงินไทย ก็ต้องทำการแลกเปลี่ยน ในอัตราสากล มี BOARD แสดงอัตราแลกเปลี่ยนเงินติดไว้ให้แขกดู</p> <p>6.จะต้องมีที่เก็บเงิน จำแนกเงินในสกุลต่างๆ อย่างเป็นทางการและเป็นสกุลด้วย</p>
4. BELL CAPTAIN	ควบคุมการทำงานของ BELL BOY	<p>1. ควบคุมการทำงานของ BELL BOY ให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>2. ถ้าแขกมาจะต้องคอยช่วยเหลือ BELL BOY</p> <p>3. รับโทรศัพท์ที่มาถึงแขกและส่งให้ BELL BOY ไปเชิญแขกมารับโทรศัพท์</p>	<p>1.นั่งทำงานบริเวณ CENTER</p> <p>2. ควบคุมการทำงานของ BELL BOY ถ้าแขกมาจะต้องคอยช่วยขนของ</p> <p>3. กรณีที่แขก CHECK OUT แล้วต้องการฝากของไว้ พนักงานจะต้องออก</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

			<p>ตัว และตรวจว่าแขกมี BILL CHECK OUT หรือไม่ จากนั้นนำกระเป๋าไปเก็บใน BAGGAGE ROOM</p> <p>4. คอยรับโทรศัพท์บริเวณ CONTER เมื่อแขกต้องการคนไปขนกระเป๋าบนห้องพักเพื่อจะ CHECK OUT จะออกคำสั่งให้ BELL BOY ไปตามตัวแขกมารับโทรศัพท์</p>
5. BELL BOY	บริการการขนกระเป๋าเดินทางและสัมภาระให้กับแขก	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ขนกระเป๋าเดินทางของแขกที่ CHECK IN แล้วไปยังห้องพัก</li> <li>2. ขนกระเป๋าเดินทางของแขกที่ CHECK OUT ไปที่เรือโดยสาร</li> <li>3. ตามแขกมารับโทรศัพท์</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. อยู่ประจำทางเข้า</li> <li>2. ออกไปรับกระเป๋าเพื่อนำมายัง CONTER เพื่อ CHECK IN</li> <li>3. นำกระเป๋าไปยังห้องพักแขก</li> <li>4. รับคำสั่งจาก BELL CAPTAIN ว่าห้องไหน CHECK OUT แล้วขึ้นไปขนกระเป๋าลงมา</li> <li>5. เมื่อแขก CHECK OUT ขนกระเป๋าเดินทางของแขกที่ไปที่เรือโดยสาร</li> <li>6. กรณีที่แขกฝากของไว้ ต้องออกตัวเพื่อสะดวกในการรับคืน จากนั้นนำกระเป๋าไปเก็บใน BAGGAGE ROOM</li> <li>7. ถ้ามีโทรศัพท์มาถึงแขก จะต้องเป็นผู้ไปตามแขก</li> </ol>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

<p>6. RESERVATION</p>	<p>รับจองห้อง</p>	<p>คอยรับความประสงค์ แขก ว่าต้องการ ห้องพักจำนวนเท่าไร แบบไหน</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. คอยรับโทรศัพท์ของแขกที่มาติดต่อ หรือที่มาติดต่อด้วยตนเอง เพื่อทราบความ ต้องการขนาดของห้องและจำนวนห้อง</li> <li>2. ตรวจสอบฝ่ายทะเบียนแล้้งแจ้งว่ามีห้อง ที่ต้องการหรือไม่</li> <li>3. เมื่อตกลงเรียบร้อยแล้ว ทำบัตรจอง ห้องให้แก่แขก และถ้ามีแขกเพิ่มภายหลัง ก็จะส่งไปฝ่ายทะเบียนเพื่อรอรับการมาของ แขก</li> </ol>
<p>7. EXCHANGE</p>	<p>บริการ แลกเปลี่ยน เงินตรา</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.พนักงานจะประจำ อยู่ในตำแหน่งนี้ บริเวณเคาน์เตอร์ Money Exchange</li> <li>2.บริการแลกเปลี่ยน เงินตราสกุลต่างๆ</li> <li>3.บริการแลกเปลี่ยนเงิน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.พนักงานจะทำการแลกเปลี่ยนเงินตรา สกุลต่างๆ ตามอัตราที่แสดงไว้ตามบอร์ด ทั้งนี้เพื่อจะได้สะดวกในการแลกเปลี่ยน</li> <li>2.สามารถแลกเปลี่ยนไทยกลับเป็นเงินสกุลอื่น ได้ด้วย</li> <li>3.ภายในเคาน์เตอร์แลกเปลี่ยนต้องมีที่เก็บ เงิน ซึ่งจำแนกออกจากกันตามสกุลต่างๆ อย่างเป็นหมวดหมู่</li> </ol>
<p>8. SELF DEPOSIT</p>	<p>บริการเก็บของ มีค่าของแขก</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.ต้อนรับและบันทึก รายการของแขกที่ นำมาฝาก</li> <li>2.พาแขกไปบริการ เซฟ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.สำหรับแขกที่นำของมีค่าติดตัวมา อาจ ไม่ปลอดภัยหากเก็บรักษาไว้ในห้องพัก จึง ควรมาติดต่อที่เคาน์เตอร์ตรงแผนกนี้เพื่อให้ พนักงานนำไปเก็บไว้ในเซฟ ซึ่งมีลักษณะ เป็นลิ้นชักเรียงแถวๆ แบ่งเป็นเล็กๆ ตาม จำนวนห้องพัก</li> <li>2.พนักงานและแขกจะเก็บกุญแจกันคนละ ดอก และเวลาไขเซฟต้องไขพร้อมกัน 2 ดอก</li> </ol>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

		3.เก็บของมีค่าในเซฟ  4.มอบกุญแจให้แขก 1 ดอกและพนักงาน เก็บ 1 ดอก	3.บริเวณ Safe Deposit คาร์รอยุ่ใกล้ เคาน์เตอร์ Front desk แต่คาร์รอยุ่ใน บริเวณลับตาพอสมควร
9. TOUR SURVICE	บริการแนะนำ การเดินทาง ท่องเที่ยว	1.ให้คำปรึกษาด้าน การท่องเที่ยว  2.ติดต่อจองที่นั่งให้ แขกที่ต้องการ ท่องเที่ยวตาม โปรแกรมของบริษัท ท่องเที่ยวอื่นๆ	1.นั่งประจำเคาน์เตอร์Tour service  2.ให้การต้อนรับผู้มาขอคำแนะนำด้านการ ท่องเที่ยวและอำนวยความสะดวกในการ ติดต่อแทนบริษัทท่องเที่ยวอื่นๆ 3.แจกและจัดหาสื่อสิ่งพิมพ์ที่ช่วยให้แขก เข้าใจสถานที่ท่องเที่ยวอย่างชัดเจน

ข. ผู้ให้บริการบริเวณ LOBBY LOUNGE

ผู้ให้บริการ มีการทำงานแบ่งออกเป็น 3 ผลัด ผลัดละ 4 คน ดังนี้

ผลัดที่ 1	06.00	- 19.00	น.
ผลัดที่ 2	14.00	- 22.00	น.
ผลัดที่ 3	22.00	- 06.00	น.

ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
1. MANAGER	ควบคุมดูแลการ ปฏิบัติงานของ พนักงาน	1.ดูแลการทำงานของ พนักงานให้เป็นไปอย่าง มีประสิทธิภาพและแต่ง การสุภาพ  2.ตรวจตราความ เรียบร้อย คอยแก้ไข เมื่อมีปัญหา	1.ดูแลและบริการแก่แขกให้สมบูรณ์ที่สุด  2.คอยแก้ไขปัญหาอันเกิดจากการบริการ  3.ตรวจเช็คบัญชียอดขายและประเมิน เสนอฝ่ายบริหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

<p>2. BARTENDER</p>	<p>ผสมเครื่องดื่มและ จัดอาหารว่าง</p>	<p>1.ตอบรับรายการจาก พนักงานบริการ</p> <p>2.ผสมเครื่องดื่มและ จัดอาหารว่าง</p>	<p>1. รับรายการพนักงานบริการแล้วนำไปไว้ ที่ COUNTER</p> <p>2.จัดรายการตามที่สั่ง</p> <p>3.วางไว้บน COUNTER พนักงานจะ นำไปส่งให้แก่แขก</p> <p>4.พนักงานจะนำบิลล์ วางไว้ 1 ใบ และ เก็บไว้ที่ CASHIER 1 ใบ</p>
<p>3. พนักงานบริการ</p>	<p>ให้บริการแก่แขก ที่มานั่ง MINI BAR</p>	<p>1.ให้บริการแก่แขก และดูแลความ เรียบร้อย</p>	<p>1. คอยยืนอยู่เพื่อแขกจะได้เรียกใช้สะดวก</p> <p>2. นำรายการอาหารไปไว้ที่ COUNTER ผสมเครื่องดื่ม</p> <p>3. นำเครื่องดื่มไปให้แก่แขก และคิดเงิน เมื่อแขกจะกลับ</p>
<p>3. CASHIER</p>	<p>คิดค่าบริการและ เก็บเงิน</p>	<p>1. รับรายการจาก พนักงาน</p> <p>2. คิดเงินและเก็บเงิน</p> <p>3. ทำบัญชีส่งฝ่ายบัญชี ของโรงแรมต่อวัน</p>	<p>1. นั่งบริเวณ COUNTER CASHIER</p> <p>2. รับรายการจากพนักงาน</p> <p>3. คิดเงินและเก็บเงิน ทอนเงิน ทำบัญชี</p> <p>4. รูดบัตรลงบัญชีในคอมพิวเตอร์ ในกรณี ที่แขกใช้ ROOM CARD จ่ายเงินแทน เงินสด</p>
<p>4. BUS BOY</p>	<p>เก็บภาชนะเมื่อ แขกใช้บริการ เสร็จแล้ว</p>	<p>1.รับคำสั่งจาก Captain</p>	<p>1.เก็บจาน แก้ว อุปกรณ์ต่างๆ ไปยังส่วน ล้างด้วยความระมัดระวัง</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

		2.เก็บภาชนะที่ใช้แล้ว ไปยังส่วนเช็ดล้าง	2.จัดเก็บภาชนะใส่อาหารที่ทำความสะอาด แล้วในส่วนที่ถูกต้อง  3.หลังเก็บภาชนะแล้ว จัดโต๊ะให้พร้อม บริการครั้งต่อไป
--	--	--	---

ค. พฤติกรรมภายในส่วนของ RESTAURANT

เปิดบริการตั้งแต่เวลา 10.00 - 22.00 น.

ผู้ให้บริการ มีการทำงานแบ่งออกเป็น 2 ผลัดดังนี้

ผลัดที่ 1 10.00 - 16.00 น.

ผลัดที่ 2 16.00 - 22.00 น.

ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
1. MANAGER	ควบคุมความ เรียบร้อยใน ร้านอาหาร	1. รับคำสั่งจากฝ่าย บริหารแล้งประสาน กับพนักงานในความ รับผิดชอบ  2.ตรวจความ เรียบร้อย 3.แนะนำและ ปรับปรุงการบริการ อยู่เสมอ	1. ดูแลความเรียบร้อยกับผู้ช่วย  2. คอยต้อนรับและแนะนำแขก
2. SUPERVISOR	ดูแลการ ปฏิบัติงาน ภายในห้องที่ รับผิดชอบ หรือ อาจปฏิบัติงาน แทนผู้จัดการ	1. รับคำสั่งจาก ผู้จัดการ ทำหน้าที่ แทน และ รับผิดชอบ  2. ดูแลต้อนรับแขก  3. ดูแลพนักงาน ให้บริการอย่างมี-	1. แนะนำแขก พาไปนั่ง  2. ช่วยเรียกพนักงานบริการ  3. นำบิลล์มาให้แขกเมื่อเรียกเก็บเงิน

เอกสารนี้เป็นเอกสารทงสวนไวสาหรับการใชงานเพื่การศึกษาเท่านั้น ไมออนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

		ประสิทธิภาพ	
3. CASHIER	ดูแลความเรียบร้อยเกี่ยวกับการเงิน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ตรวจสอบดูเงินแต่ละโต๊ะ</li> <li>2. รับเงินเข้าบัญชีตอนเงิน</li> <li>3. ทำบัญชียอดขายในแต่ละวัน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. พนักงานนำใบสั่งของจากแขกมาไว้หน้าโต๊ะ CASHIER และ CASHIER นำมาจากช่องคิดเงิน ส่งบิลล์ให้พนักงานบริการไปเก็บเงิน</li> <li>2. แขกที่พัก อาจใช้ ROOM CARD ลงบัญชีได้ พนักงานบริการจะนำ ROOM CARD จากแขกมาให้ CASHIER เพื่อรูดบัตรลงบัญชีไว้ในคอมพิวเตอร์ แล้วส่งไปยังฝ่ายทะเบียน</li> <li>3. เมื่อห้องอาหารปิด รวมยอดเงินให้ตรงกับใบเสร็จ</li> <li>4. นำบัญชีเสนอต่อผู้จัดการและฝ่ายบัญชี</li> </ol>
4. พนักงานบริการ	บริการเสิร์ฟอาหารแก่ผู้มาใช้บริการ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เข้าทำงานก่อนเวลา 30 นาที</li> <li>2. ใส่เครื่องแบบสะอาดเรียบร้อย</li> <li>3. ตรวจสอบอุปกรณ์ใน SERVICE STATION ให้ครบถ้วน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ช่วยกันจัดโต๊ะโดยปูผ้า จัดช้อนส้อม แก้วน้ำ งาน ชาม และเชิงเทียน แผ่นรองจานให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย พร้อมใช้ได้ทันที</li> <li>2. คอยรับคำสั่งจากผู้จัดการ และผู้ช่วย</li> <li>3. เรียนรู้รายการอาหาร</li> <li>4. เมื่อแขกเข้ามาคอยบริการกล่าวทักทาย</li> <li>5. ถามแขกว่าต้องการเครื่องดื่มก่อนหรือไม่ ถ้าต้องการจะเรียนใบสั่งไปให้ BARTENDER เมื่อเสิร์ฟเรียบร้อย ยืนคอยรับคำสั่งอาหารจากแขก</li> <li>6. รับคำสั่งและทบทวน เขียนใบสั่งไปที่</li> </ol>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

			<p>ครัว ซึ่งจะมีพนักงานยกออกมาที่ STATION นำไปส่งให้แขก</p> <p>7.คอยเติมเครื่องดื่ม คอยถามว่าต้องการอะไรเพิ่มหรือไม่</p> <p>8.เมื่อแขกทานอาหารเสร็จแล้ว เก็บโต๊ะส่งไปยังครัวแล้วถามแขกว่าต้องการอะไรเพิ่มหรือไม่ หลังอาหารเสนอรายการของหวาน</p> <p>9.เมื่อคิดเงินนำบิลล์จาก CASHIER ให้ในกรณีที่แขกใช้ ROOM CARDให้นำ ROOM CARD ไปที่ CASHIER เพื่อคิดเงินแล้วนำมาคืนแก่แขก</p>
--	--	--	---

#### ง. พฤติกรรมภายในส่วนของ SPA

เปิดบริการตั้งแต่เวลา 10.00 - 22.00 น.

ผู้ให้บริการ มีการทำงานแบ่งออกเป็น 2 ผลัดดังนี้

ผลัดที่ 1 10.00 - 16.00 น.

ผลัดที่ 2 16.00 - 22.00 น.

#### ■ นวด BODY THERAPY

ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
1. SPA MANAGER	ควบคุมความเรียบร้อยภายในสปา	<p>1. รับคำสั่งจากฝ่ายบริหารและมาประสานงานกับพนักงาน</p> <p>2. ตรวจสอบดูแลความเรียบร้อย</p> <p>3. แนะนำ ปรับปรุงการบริการอยู่เสมอ</p>	<p>1. คอยต้อนรับและแนะนำแขก</p> <p>2. ดูแลความเรียบร้อย</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปเผยแพร่บนสื่อออนไลน์  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

<p>2. SPA RECEPTIONIST</p>		<p>1. ต้อนรับแขกที่มา ลงทะเบียน</p> <p>2. จัดขั้นตอนการเข้า มาใช้บริการในส่วน TREATMENT ต่างๆ โดย ประสานงานกับ พนักงานใน SPA TREATMENT - ดูแลเรื่องการเงิน ภายใน SPA TREATMENT</p>	<p>1. คอยต้อนรับแขกให้ลงทะเบียน ตรวจสอบข้อมูล ประวัติของแขกและการ ทำ TREATMENT ที่เหมาะสมสำหรับแขก จากคอมพิวเตอร์ แล้วติดต่อไปยังพนักงาน บำบัด</p> <p>2.เชิญแขกเข้าไปใช้บริการภายใน</p> <p>3. เมื่อแขกใช้บริการแล้ว ออกใบเสร็จเก็บ เงินค่าใช้บริการ (แขกที่ไม่ได้พัก)</p>
<p>3. พนักงานบำบัด</p>		<p>1. ต้อนรับแขกที่มา ใช้บริการ</p> <p>2. รับผิดชอบ และ จัดความพร้อมของ อุปกรณ์และวัสดุ ที่ใช้ในการบำบัด</p> <p>3. ติดต่อ ประสานงานกับ ประชาสัมพันธ์</p>	<p>1. ต้อนรับแขกที่มาใช้บริการ นำไปยังห้อง LOCKER</p> <p>2. พาแขกไปห้องต่างๆ ตามที่ระบุใน รายการ</p> <p>3. เมื่อทำ TREATMENT เสร็จ พาแขก กลับมายังห้อง LOCKER</p> <p>4. ส่งแขกเพื่อไปยังส่วนประชาสัมพันธ์</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

■ นวดไทย(THAI MASSAGE)

ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
<p>1. พนักงานต้อนรับ</p>	<p>ต้อนรับและให้ คำแนะนำกับ แขกที่เข้ามาใช้ บริการใน Massage</p>	<p>1.เมื่อแขกเข้ามาเพื่อ รับบริการจะต้อนรับ แขกด้วยการเสิร์ฟ น้ำ</p> <p>2.ให้ข้อมูลเกี่ยวกับ การให้บริการต่างๆ โดยอาจมีภาพ,แผ่น พับประกอบ และ คอยตอบข้อซักถาม จากแขก</p> <p>3.แนะนำข้อดีของ การนวดและอบ สมุนไพรไทยตาม ความเหมาะสมของ แขกแต่ละคนที่จะ รับบริการต่างๆ</p> <p>4.ยินดีที่จะพาแขก ไปดูส่วนบริการ ต่างๆ เพื่อเป็นการ แนะนำบรรยากาศ ของสถานที่</p> <p>5.จองเวลาให้แก่แขก ที่นัดเวลาไว้ล่วงหน้า</p> <p>6.ในกรณีที่แขกเพิ่ง รับประทานอาหาร มา จะแนะนำให้ แขคนั่งพักสักครึ่ง ชั่วโมง ดื่มน้ำอุ่นๆ ก่อนที่จะเข้ารับ</p>	<p>1. คอยต้อนรับและแนะนำแขก</p> <p>2. ดูแลความเรียบร้อย</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

		<p>บริการนวดหรืออบสมุนไพรไทย</p> <p>7.เพื่อความสบายของแขกในการนวด พนักงานจะแจกชุดเสื้อคลุมเพื่อให้แขกได้เปลี่ยนไปอยู่ในชุดที่สบาย (ซึ่งสำหรับการนวดไทยจริงๆ แล้วไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนชุดก็ได้ เป็นการเพิ่มความสำคัญให้การบริการด้วยหรือสำหรับแขกที่ต้องการอบสมุนไพรไทย พนักงานต้องแจกผ้าห่มผ้าเช็ดตัวที่จัดไว้ให้หลังจากอาบน้ำก่อนเข้าอบ)</p>	
<p>2. พนักงานนวดไทย</p>	<p>ให้บริการนวด</p>	<p>1.ประจำอยู่แผนกนวดไทย</p> <p>2.คอยให้บริการนวดไทย</p> <p>3.หากมีการประกบสมุนไพรไทย ต้องทำการเตรียมและนึ่ง-</p>	<p>1.เมื่อแขกพร้อมที่จะรับบริการนวด พนักงานจะทำการเช็ด – ล้างเท้าให้แขก โดยให้แขกนั่งบนเก้าอี้ ไกลกันจะวางอ่างใส่น้ำ (1 ใบ สำหรับแขก 1 คน)และอุปกรณ์ในการทำความสะอาด รวมทั้งผ้าขนหนูสำหรับเช็ดเท้า พนักงานจะย่อตัวลงไปทำความสะอาดเท้าและเล็บเท้าให้กับแขก</p> <p>2.หลังจากนั้นพนักงานก็จะพาแขกไปนวดยังเบาะนวด</p> <p>3.สำหรับแขกที่ต้องการนวดแบบประกบสมุนไพร พนักงานต้องไปนึ่งลูกประคบสมุนไพรด้วย (จึงควรมี Pantry อยู่ใกล้กัน)</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

		สมุนไพโรไทย	แล้วนำมาประคบให้กับแขกระหว่างการ นวด
3. พนักงานนวด ผ่า เท้า	ให้บริการนวด ฝ่าเท้า	1.ล้างเท้าให้แขก  2.ทำการนวดฝ่าเท้า  3.เปิดเพลงบรรเลง ให้บรรยากาศ	1.ล้างเท้าให้แขกโดยการนำอ่างใส่น้ำมา 1 ใบ แล้วเอาผ้าชุบน้ำเช็ดที่เท้าของแขกจน สะอาด  2.ทำการนวดโดยผู้นวดจะใส่ถุงมือทาลง ที่เท้าของแขกในข้างที่จะนวด แล้วทำการ นวดตามขั้นตอนบางแห่ง อาจมีอุปกรณ์ การนวด เช่น ไม้ หรือลูกประคบสมุนไพโร ซึ่งหากแขกต้องการประคบ พนักงานต้อง ไปเตรียมนึ่งลูกประคบมาจาก Pantry

### 3.2.4 พฤติกรรมผู้ใช้อาคารส่วนบริการต่างๆ(ผู้รับบริการ)

#### ก. พฤติกรรมภายในส่วนของโรงรับรอง

ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
แขกที่มาพัก	เป็นแขกของ โครงการ	ปฏิบัติตามกฎที่วางไว้	เมื่อเดินทางมาจากรถโดยสารเดินสูโง รับรอง ติดต่อห้องพัก ซึ่งจะมี การจอง ล่วงหน้าไว้แล้ว อาจจะนั่งพักผ่อนก่อน แล้วจึงไปห้องพัก จากนั้นก็ออกจาก ห้องพัก ไปใช้บริการในส่วนต่างๆของ โครงการ เช่น รับประทานอาหาร ฟัง เพลง และพักผ่อนในห้องพัก
บุคคลภายนอกที่ เข้ามาใช้บริการ	เป็นแขกที่เข้ามา ใช้บริการของ โรงแรม	เข้ามาที่โงรับรอง เพื่อนั่งรอพบแขกของ โรงแรม และปฏิบัติ ตามกฎที่วางไว้	1.บุคคลที่มาใช้บริการทั่วไป ก็จะเข้าสู่ ส่วนบริการต่างๆ ตามความต้องการและ เมื่อเสร็จสิ้นภารกิจแล้วจึงเดินทางกลับ  2. บุคคลที่เข้ามาติดต่อกับแขกที่พักใน โครงการ อาจจะใช้โทรศัพท์ติดต่อไปหา-

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

			แขกที่ห้องพัก แล้วรอที่โถงรับรอง จากนั้นมีการปรึกษาพูดคุยธุรกิจ สั่งเครื่องดื่ม และนั่งพักผ่อน
--	--	--	--

### ข. พฤติกรรมภายในส่วนของ LOBBY LOUNGE

ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
แขกที่มาพัก และบุคคลภายนอก	รับบริการเครื่องดื่ม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แต่งกายสุภาพ</li> <li>- พูดคุยอย่างสุภาพ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เข้ามาบริเวณ BAR</li> <li>- สั่งอาหารว่างและเครื่องดื่ม</li> <li>- นั่งพัก, พูดคุยสนทนา</li> <li>- เมื่อต้องการกลับ เรียกพนักงานมาเก็บเงิน</li> <li>- รับเงินทอนและออกจากบริเวณ BAR</li> </ul>

### ค. พฤติกรรมภายในส่วนของ RESTAURANT

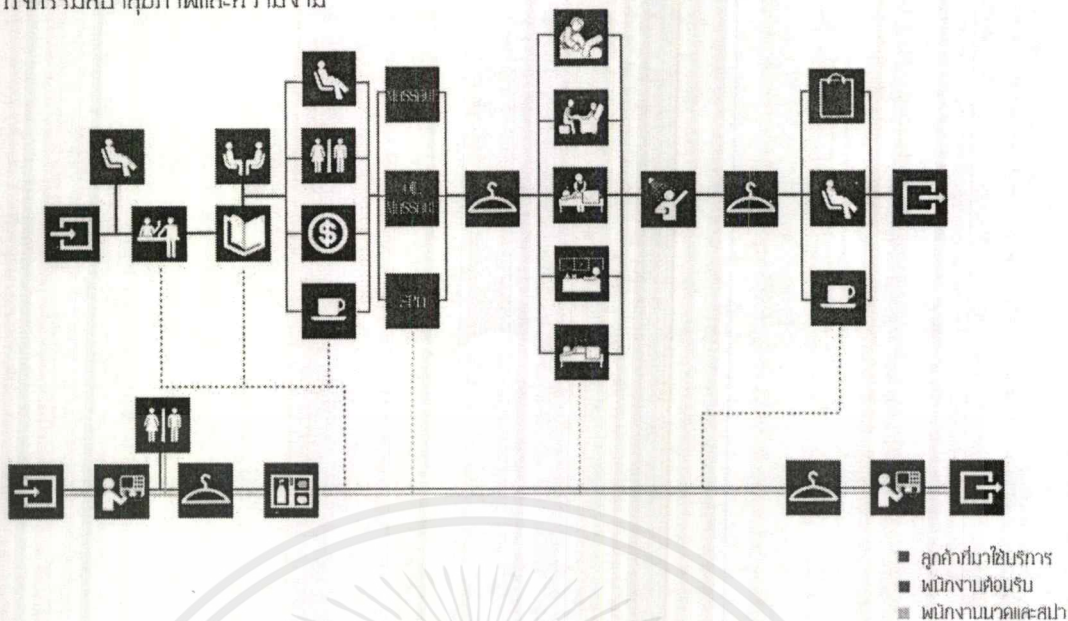
ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
แขกที่มาพัก และบุคคลภายนอก	เข้ามารับประทาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แต่งกายสุภาพ</li> <li>- เข้ามาเลือกที่นั่ง</li> <li>- หยิบเมนู สั่งอาหารและเครื่องดื่มกับพนักงาน</li> <li>- รับประทานอาหารสนทนา</li> <li>- จ่ายค่าบริการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เข้ามาในห้องอาหาร อาจนั่งรอที่ WAITING AREA</li> <li>- พนักงานจะนำเข้าไป DINING AREA ที่โต๊ะตามจำนวนคน</li> <li>- สั่งเครื่องดื่ม</li> <li>- สั่งอาหารรับประทาน</li> <li>- จ่ายค่าบริการ</li> <li>- กรณีที่แขกมาพักที่โรงแรม สามารถใช้ ROOM CARD ได้</li> </ul>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้





กิจกรรมสพาสภาพและความงาม

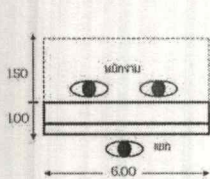
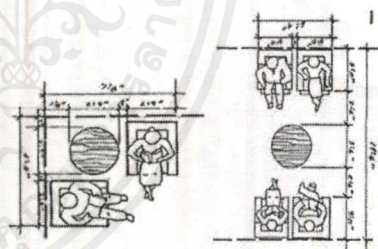


ภาพที่ 3.5 ภาพพฤติกรรมของกิจกรรมสปาของโครงการ

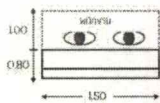
3.3 พื้นที่ใช้สอยในโครงการ

ส่วนต้อนรับและลิโม่

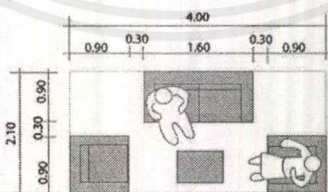
ELEMENT	AREA/UNIT	CAPACITY	AREA ROM.	REMARK
โถง	75.00	1	75.00	H.DIMENTION
เคาน์เตอร์ต้อนรับ	15.00	1	15.00	(ก) H.DIMENTION
เคาน์เตอร์พนักงานยกกระเป๋า	2.70	1	2.70	(ข) H.DIMENTION
พื้นที่วางกระเป๋า	1.00	1	1.00	H.DIMENTION
พื้นที่พักผ่อน	8.40	6	50.70	(ค) H.DIMENTION
ห้องน้ำ	51.38	1	51.38	(ง) H.DIMENTION
รวม			195.78	
ทางสัญจร			78.32	40% ของพื้นที่
รวมทั้งหมด			274.10	



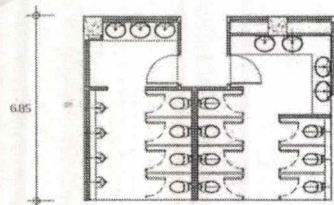
ก. เคาน์เตอร์ต้อนรับ ( 15.00 sq.m )



ข. เคาน์เตอร์ยกกระเป๋า ( 2.70 sq.m )



ค. โซนโซฟา ( 8.40 sq.m )



ง. ห้องน้ำ ( 51.38 sq.m )

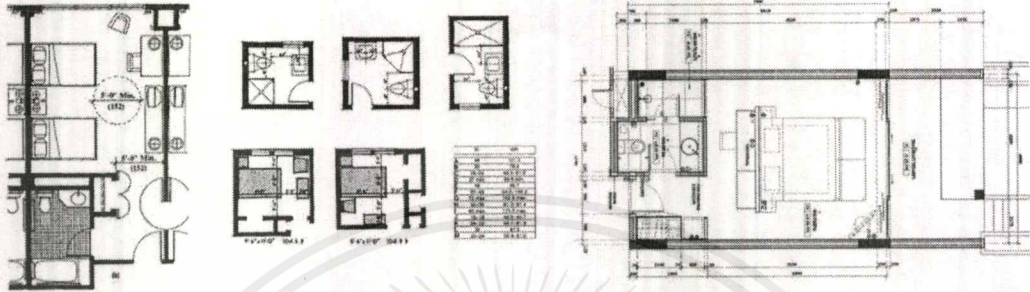
ภาพที่ 3.6 ตารางแสดงพื้นที่ใช้สอยของพื้นที่ต้อนรับของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

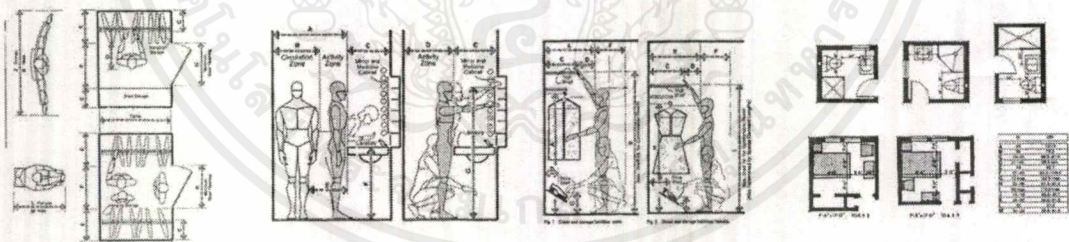
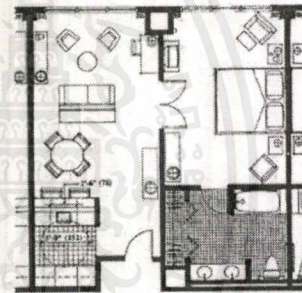


ELEMENT	AREA/UNIT	CAPACITY	AREA RQM.	REMARK
ที่วางกระเป๋า	1.19	1	1.19	H.DIMENSION
ตู้เสื้อผ้า	1.46	1	1.46	H.DIMENSION
โต๊ะทำงาน	0.18	1	0.18	H.DIMENSION
มิดินาร์	1.44	1	1.44	H.DIMENSION
เตียง	4.40	1	4.40	H.DIMENSION
ตู้มัลติฟังก์ชัน	8.40	1	8.40	H.DIMENSION
ห้องน้ำ	8.00	1	8.00	H.DIMENSION
ระเบียง	14.30	1	14.30	H.DIMENSION
รวม			39.37	
ทางสัญจร			1.88	30% ของพื้นที่
รวมทั้งหมด			51.88	

ELEMENT	AREA/UNIT	CAPACITY	AREA RQM.	REMARK
ที่วางกระเป๋า	1.19	1	1.19	H.DIMENSION
ตู้เสื้อผ้า	1.46	1	1.46	H.DIMENSION
โต๊ะทำงาน	0.18	1	0.18	H.DIMENSION
มิดินาร์	1.44	1	1.44	H.DIMENSION
เตียง	4.40	1	4.40	H.DIMENSION
ตู้มัลติฟังก์ชัน	8.40	1	8.40	H.DIMENSION
ห้องน้ำ	8.00	1	8.00	H.DIMENSION
ระเบียง	14.30	1	14.30	H.DIMENSION
สระน้ำ	12.93	1	12.93	H.DIMENSION
รวม			52.30	
ทางสัญจร			15.69	30% ของพื้นที่
รวมทั้งหมด			67.99	



ELEMENT	AREA/UNIT	CAPACITY	AREA RQM.	REMARK
โถงทางเข้า	8.10	1	8.10	H.DIMENSION
ที่วางกระเป๋า	0.52	1	0.52	H.DIMENSION
โต๊ะทำงาน	0.18	1	0.18	H.DIMENSION
มิดินาร์	1.44	1	1.44	H.DIMENSION
เตียง	4.40	1	4.40	H.DIMENSION
ตู้มัลติฟังก์ชัน	16.50	1	16.50	H.DIMENSION
ห้องซอซตัว	5.94	1	5.94	H.DIMENSION
ห้องน้ำ	20.80	1	20.80	H.DIMENSION
อ่างอาบน้ำ	4.00	1	4.00	H.DIMENSION
ระเบียง	14.04	1	14.04	H.DIMENSION
สระน้ำ	31.50	1	31.50	H.DIMENSION
รวม			107.42	
ทางสัญจร			32.23	30% ของพื้นที่
รวมทั้งหมด			139.65	



ภาพที่ 3.9 ตารางแสดงพื้นที่ใช้สอยของพื้นที่ส่วนพักผ่อนของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บทที่ 4

### การวิเคราะห์ และการออกแบบ

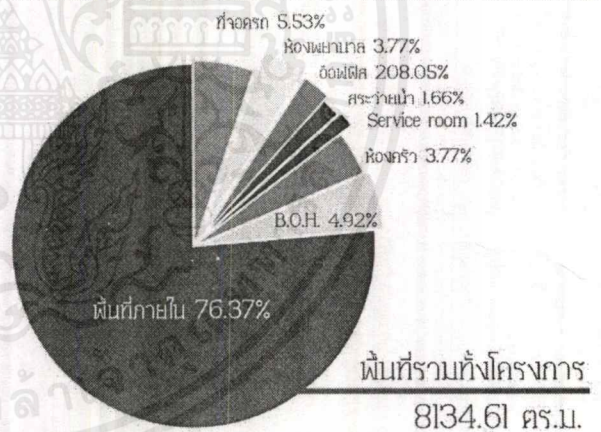
การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของพื้นที่ต่างๆภายในโครงการ เป็นการต่อยอดมาจากการ ศึกษา พฤติกรรม และพื้นที่ใช้สอยของโครงการ โดยยังคงจัดเป็นข้อมูลหลักของโครงการที่ใช้ในการศึกษาทั้งขนาด และความพอดีของพื้นที่การใช้งานภายในโครงการ รวมไปถึงการกล่าวถึงที่มาของแนวความคิดที่ก่อให้เกิดเป็นตึ ไซต์ในการออกแบบโครงการ โครงการจิมทอมป์สันรีสอร์ท เป็นโครงการที่มีลักษณะเป็นโครงการ เสนอแนะ ยังไม่ได้เกิดขึ้นจริงในประเทศไทย ดังนั้นในการศึกษาและการวิเคราะห์ข้อมูลในส่วนนี้ จึงใช้วิธีการ อ้างอิงจากโครงการที่มีลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน เพื่อทำการศึกษาด้านพฤติกรรมและพื้นที่ใช้สอย โดยรายละเอียดข้อมูลเหล่านี้ได้จากการรวบรวมข้อมูลกิจกรรมของโครงการ ข้อมูลทางด้านสถิติ ข้อมูลด้าน การใช้สอยพื้นที่ การสังเกต การสัมภาษณ์ และการสอบถาม แล้วจึงนำข้อมูลเหล่านั้นมาวิเคราะห์เป็นข้อมูล ของโครงการตนเอง ตามหัวข้อดังต่อไปนี้

#### 4.1 การวิเคราะห์เพื่อการออกแบบ

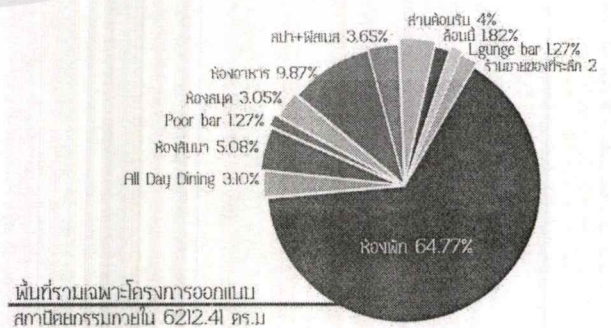
##### 4.1.1 ตารางสรุปพื้นที่ใช้สอย

### PIE CHART

ELEMENT	AREA RQM.	PERSENT
ที่จอดรถ	450.00	5.53
ห้องพยาบาล	306.80	3.77
ออฟฟิศ	208.05	2.56
สระว่ายน้ำ	135.05	1.66
Service Room	115.00	1.42
ห้องครัว	306.80	3.77
B.O.H.	400.50	4.92
พื้นที่ภายใน	6212.41	76.37
รวม	8134.61	100%



ELEMENT	AREA RQM.	PERSENT
ห้องอาหาร	613.18	9.87
สปา+ฟิตเนส	226.63	3.65
ส่วนต้อนรับ	248.05	4.00
ล็อบบี้	112.99	1.82
Loungebar	79.18	1.27
ร้านขายของที่ระลึก	131.69	2.12
ห้องฝึก	4023.69	64.77
All day dining	192.31	3.10
ห้องสัมมนา+Workshop	315.77	5.08
Poor bar	79.18	1.27
ห้องสมุด	189.74	3.05
รวม	6212.41	100%



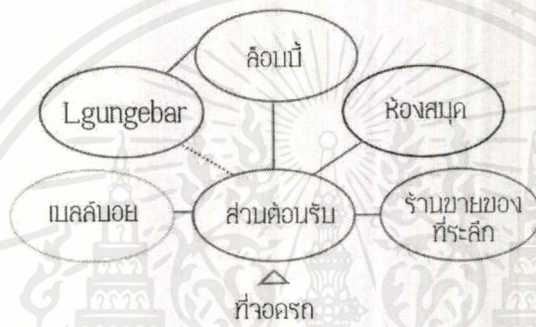
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.1.2 ตารางความสัมพันธ์ระหว่างพื้นที่

1) แบบแยกประเภท

พื้นที่ต้อนรับและลิโอบบี้

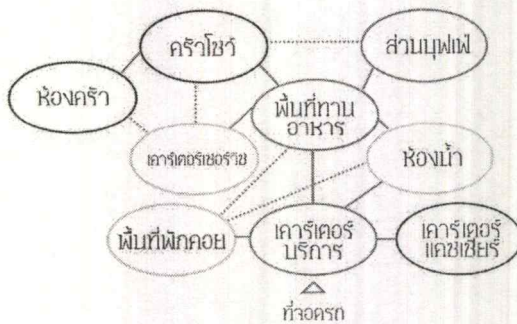
พื้นที่ส่วนรวม		
พื้นที่ส่วนล่าง	พื้นที่ส่วนบน	
○		ที่จอดรถ
	○	ส่วนต้อนรับ
	○	ลิโอบบี้
○		แบล็คบอย
	○	ร้านขายของที่ระลึก
	○	ห้องสมุด
	○	Lgungebar



- ◆ มีความสัมพันธ์กันมาก
- ◆ มีความสัมพันธ์กันน้อย
- ไม่มีความสัมพันธ์กัน
- พื้นที่ส่วนล่าง
- พื้นที่ส่วนบน
- มีความสัมพันธ์กันมาก
- มีความสัมพันธ์กันน้อย

ห้องอาหารและ All Day Diding

พื้นที่ส่วนรวม		
พื้นที่ส่วนล่าง	พื้นที่ส่วนบน	
	○	ที่จอดรถ
	○	เคาเตอร์บริการ
	○	พื้นที่พักผ่อน
	○	พื้นที่ทานอาหาร
	○	เคาเตอร์เซอร์วิส
○		ห้องครัว
○		ครัวโชว์
	○	ส่วนบุฟเฟต์
	○	ห้องน้ำ
○		ห้องเคอร์แคชเชียร์



- ◆ มีความสัมพันธ์กันมาก
- ◆ มีความสัมพันธ์กันน้อย
- ไม่มีความสัมพันธ์กัน
- พื้นที่ส่วนล่าง
- พื้นที่ส่วนบน
- มีความสัมพันธ์กันมาก
- มีความสัมพันธ์กันน้อย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

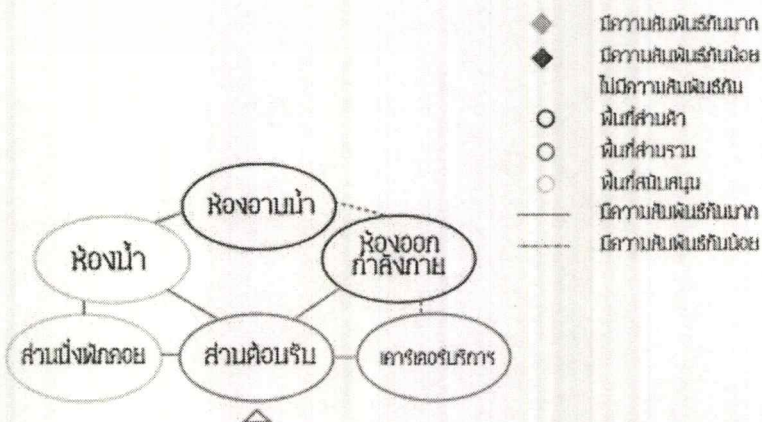
สถา

พื้นที่ส่วนรวม	
พื้นที่ส่วนล่าง	พื้นที่ส่วนบน
○	ส่วนต้อนรับ
	ที่นั่งพักผ่อน
○	เคาน์เตอร์บริการ
○	ห้องนาค
○	ห้องอาบน้ำ
○	ห้องเปลี่ยนชุด
○	ห้องพนักงาน
	ห้องน้ำ



ศิลป

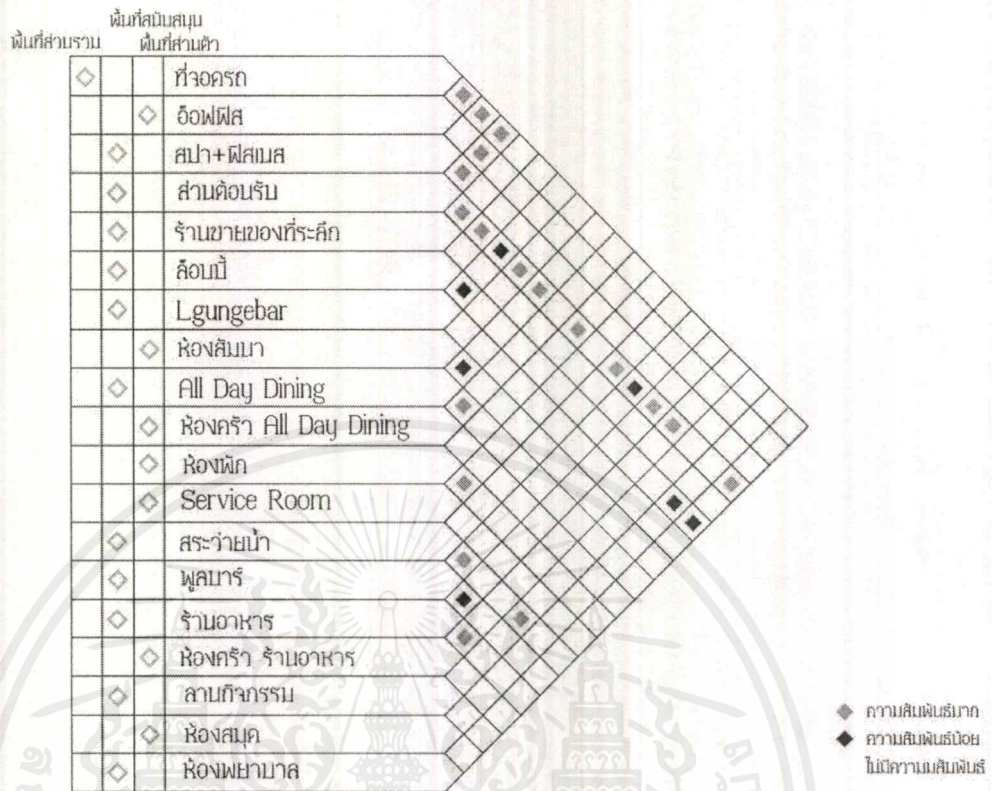
พื้นที่ส่วนรวม	
พื้นที่ส่วนล่าง	พื้นที่ส่วนบน
○	ส่วนต้อนรับ
○	ส่วนนั่งพักผ่อน
○	เคาน์เตอร์บริการ
○	ห้องออกกำลังกาย
○	ส่วนห้องน้ำ
	ห้องอาบน้ำ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

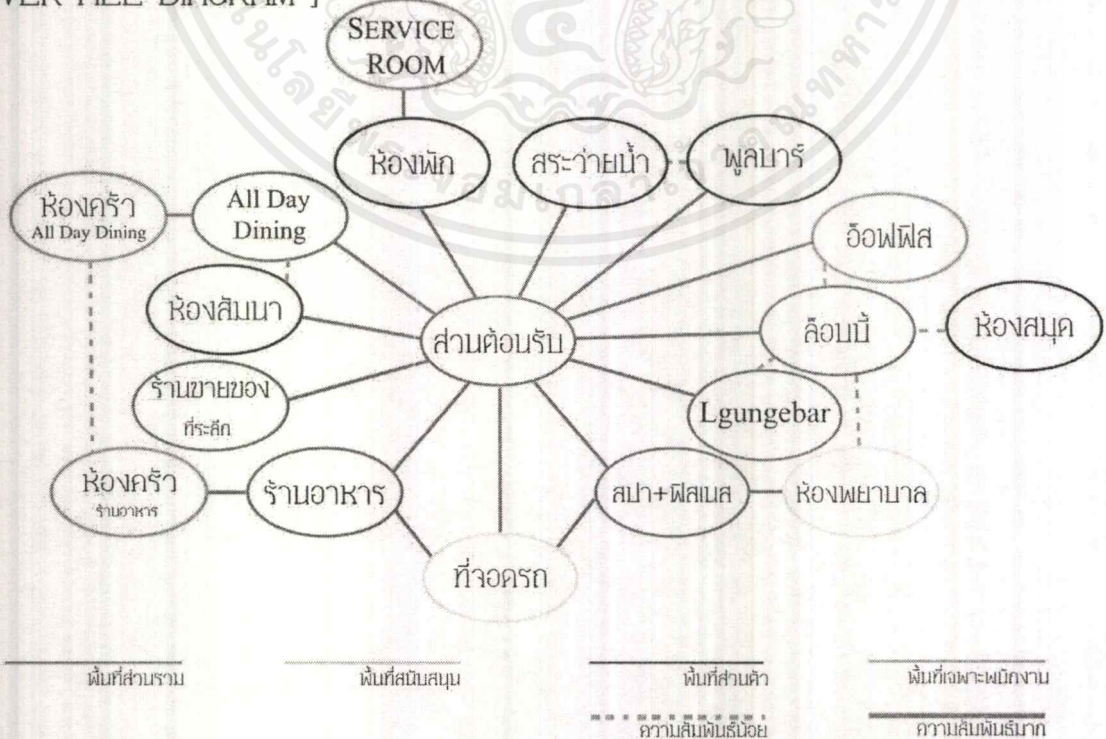
2) แบบภาพรวม

กิจกรรมโดยรวม



4.1.3 แผนภาพความสัมพันธ์แบบวงกลม

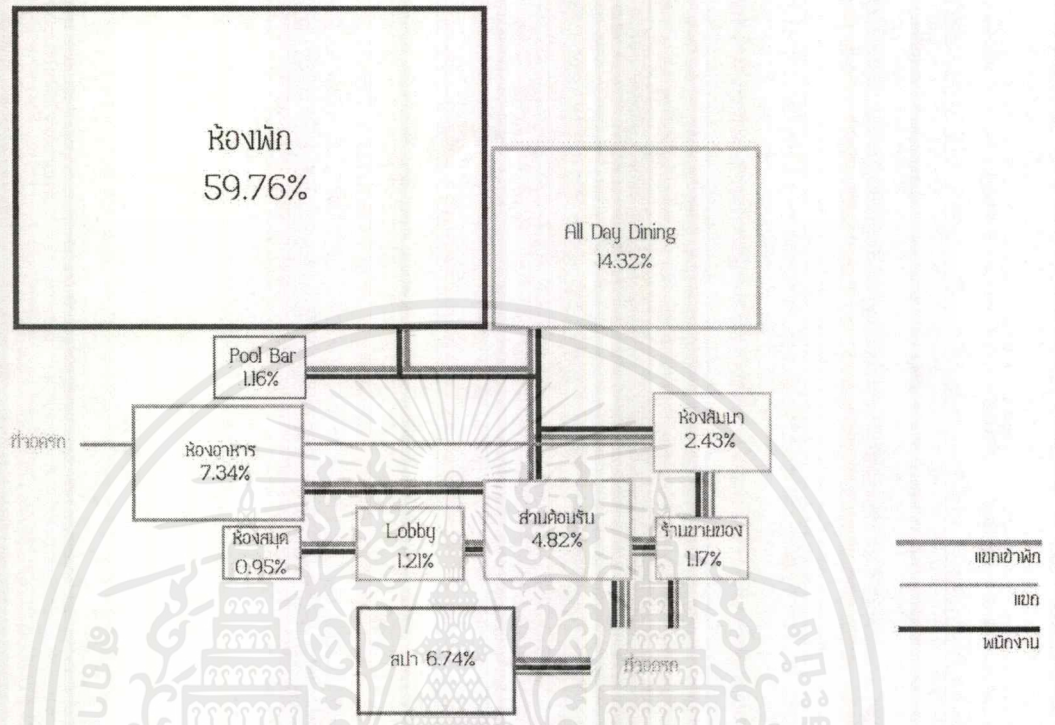
[ OVER ALL DIAGRAM ]



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

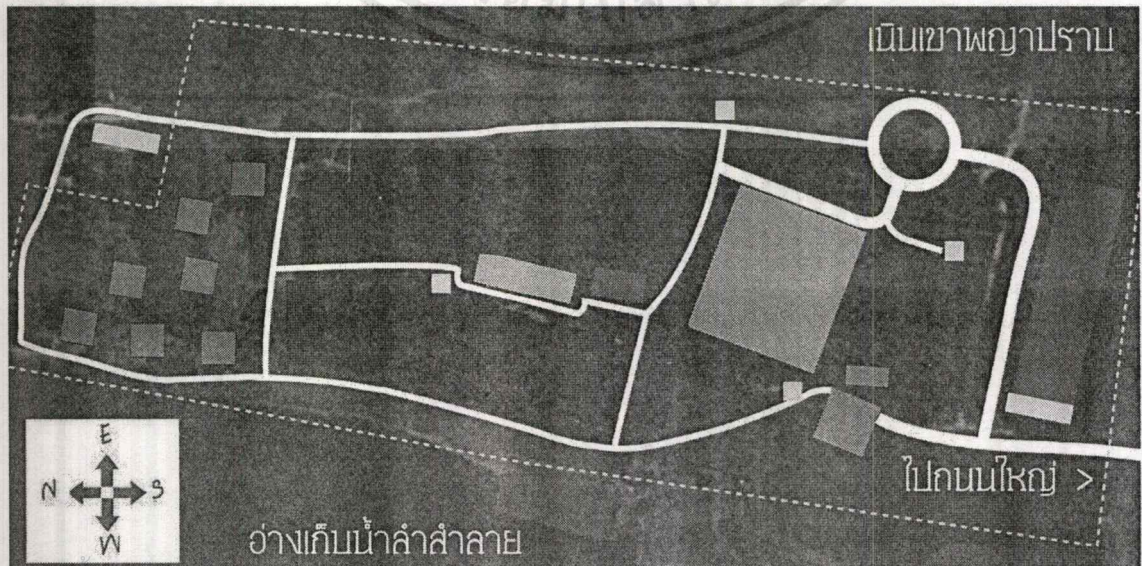
4.1.4 ตารางพื้นที่ใช้สอย

FUNCTIONAL DIAGRAM



4.1.5 การแบ่งพื้นที่ภายใน

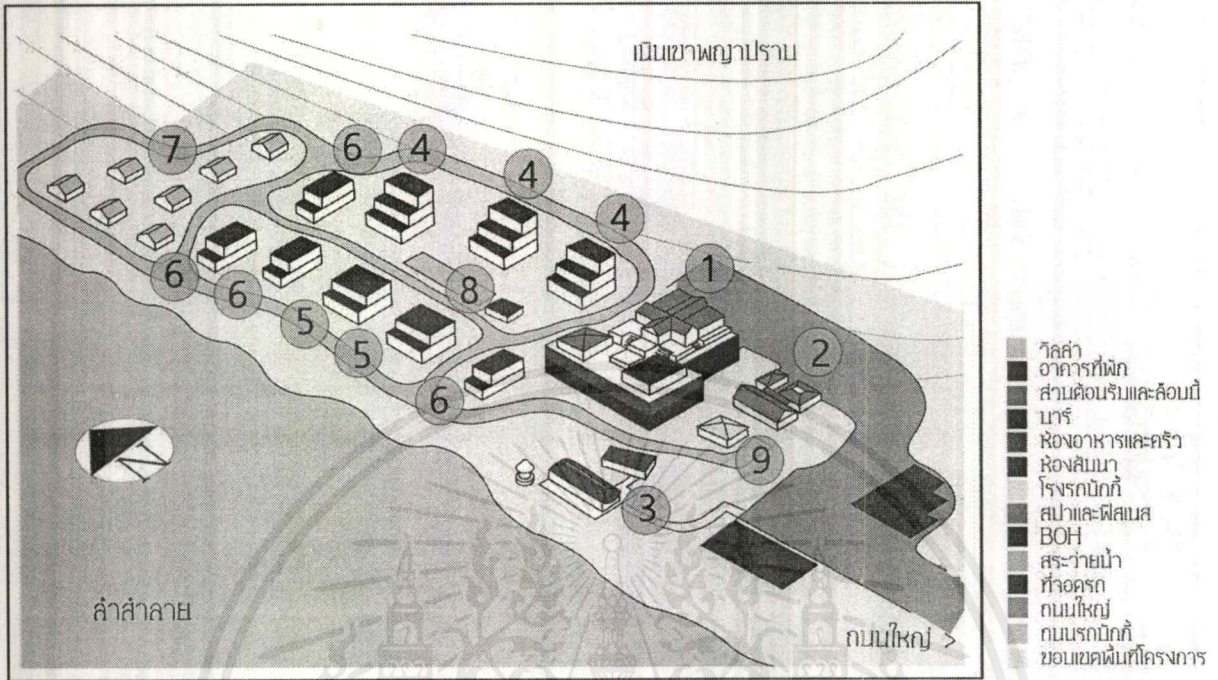
- 1) แบบผังพื้นอาคาร
- พื้นที่จอดรถ
  - ร้านอาหาร
  - สปา
  - อาคารต้อนรับและส่วนรวม
  - สระว่ายน้ำ
  - พูลบาร์
  - อาคารที่พัก
  - อาคารวิลล่า
  - พื้นให้บริการรถกอล์ฟ
  - ถนนใหญ่
  - ถนนภายในโครงการ (รถกอล์ฟ)



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์ไว้เพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่ออนุญาตให้เผยแพร่โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย  
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2) แบบภาพ 3 มิติ

ZONNING



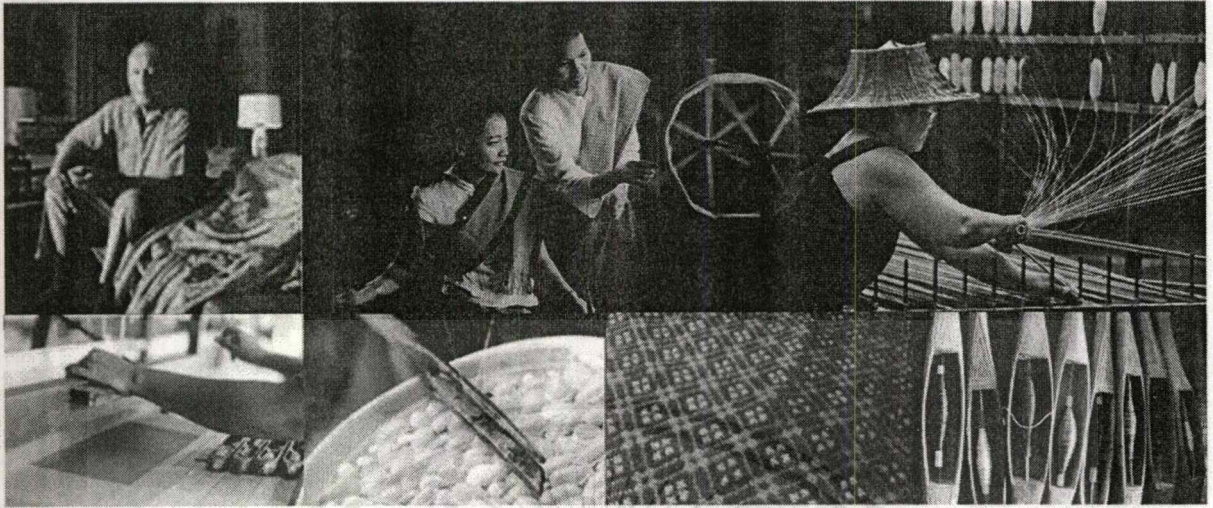
4.2 แนวความคิดในการออกแบบ

เนื่องจากพื้นที่บริเวณที่ตั้งของโครงการ ตั้งอยู่บริเวณด้านหลังของโครงการ ฟาร์มจิมทอมป์สัน ที่เป็นสถานที่ท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ ด้านเกษตรกรรมและงานหัตถกรรมการทำผ้าไหม ร่วมกับเป็นสถานที่ตั้งหลักของโรงงานผลิตตัวหมอน และเส้นไหมของแบรนด์ Jim Thompson ด้วยแล้ว จึงมีแนวความคิดที่จะสานต่อในจุดประสงค์หลักของจุดแลนด์มาร์คเดิมอย่าง ฟาร์มจิมทอมป์สัน ที่มีอยู่แล้วคือ การอนุรักษ์งานหัตถกรรมผ้าไหม ให้ยังคงอยู่ และจะนำเอา นายจิมทอมป์สัน ผู้ก่อตั้งโรงงานและแบรนด์ Jim Thompson มาเป็นอีกหนึ่งแรงบันดาลใจ มาเป็นแนวความคิดในการออกแบบดีไซน์ เพื่อใช้ตกแต่งภายในโครงการ Jim Thompson Resort แห่งนี้

ตัวโครงการเป็นโครงการที่เกิดขึ้นเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวให้กับอำเภอปรางค์ชัย จังหวัดนครราชสีมา และเพื่อส่งเสริมในการต่อยอดให้กับโครงการฟาร์มจิมทอมป์สันมีความครบครันมากยิ่งขึ้นในฐานะสถานที่ท่องเที่ยว แนวความคิดโดยรวมในการออกแบบจึงพยายามดึงความเป็น Jim Thompson ในทุกๆด้านออกมาเป็นดีไซน์รองรับ เปลี่ยนความดั้งเดิมและจำเริญให้มีความน่าสนใจขึ้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## DESIGN CONCEPT



## "การถักทอ"

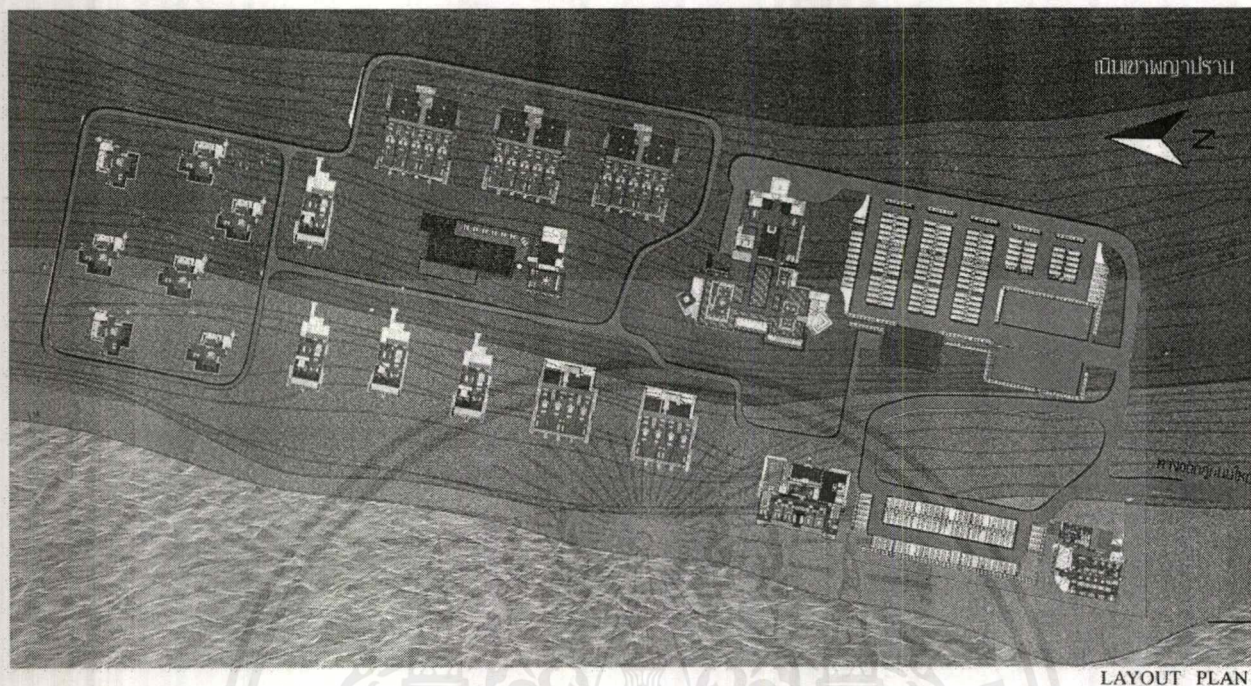
เรื่องราว                      กระบวนการ                      ลวดลาย  
**STORY**                      **PROCEDURE**                      **PATTERN**

ภาพลักษณ์หลักของโครงการจึงถอดเป็นคำจำกัดความได้เป็นประโยคได้แก่

1. **STORY** ที่มาจากเรื่องราว ชีวิตประวัติของ คุณ จิมทอมป์สัน ผู้ก่อตั้งบริษัท Jim Thompson ในขณะที่เริ่มเข้ามาใช้ชีวิตที่ประเทศไทย การเรียนรู้ การทำงาน ความชื่นชอบ และเรื่องราวการก่อตั้งบริษัท ที่จะนำมาถอดเป็นดีไซน์ เพื่อใช้ตกแต่งในโครงการแต่ละส่วนให้มีเรื่องราวให้พูดถึงในแต่ละห้อง
2. **PROCEDURE** กระบวนการในที่นี่ เป็นการต่อยอดมาจากเรื่องราว โดยจะเป็นการเล่าเรื่องราวตอนที่ คุณ จิมทอมป์สัน ได้ลงพื้นที่ ลงมือทำและศึกษาในกรรมวิธีในการเลี้ยงหม่อนและผลิตเส้นไหม ที่จะนำมาเชื่อมต่อกับวิธีการผลิตเส้นไหมที่ใช้ในการผลิตผ้าไหมของแบรนด์ Jim Thompson ในปัจจุบัน
3. **PATTERN** คือลวดลายคอลเลคชั่น แสงสว่าง เป็นคอลเลคชั่นที่ผลิตขึ้นด้วยแนวความคิด แสงสว่างของการทอผ้า กล่าวคือ เป็นการเลือกเอาประเทศผู้ริเริ่มในการทอผ้าไหมมาเป็นแรงบันดาลใจ เปรียบกับจุดเริ่มต้นของงานหัตถกรรมทอผ้าไหม โดยเป็นการเลือกลวดลายมาใช้จากหนึ่งในหลายสิบคอลเลคชั่นของแบรนด์ Jim Thompson เพื่อเชื่อมต่อกับเรื่องราวการอนุรักษ์งานหัตถกรรมทอผ้าไหม และเป็นการให้ผู้เข้าใช้ได้ทดลองใช้ผลิตภัณฑ์จริงๆของผ้าไหม ของแบรนด์ได้จริงๆ

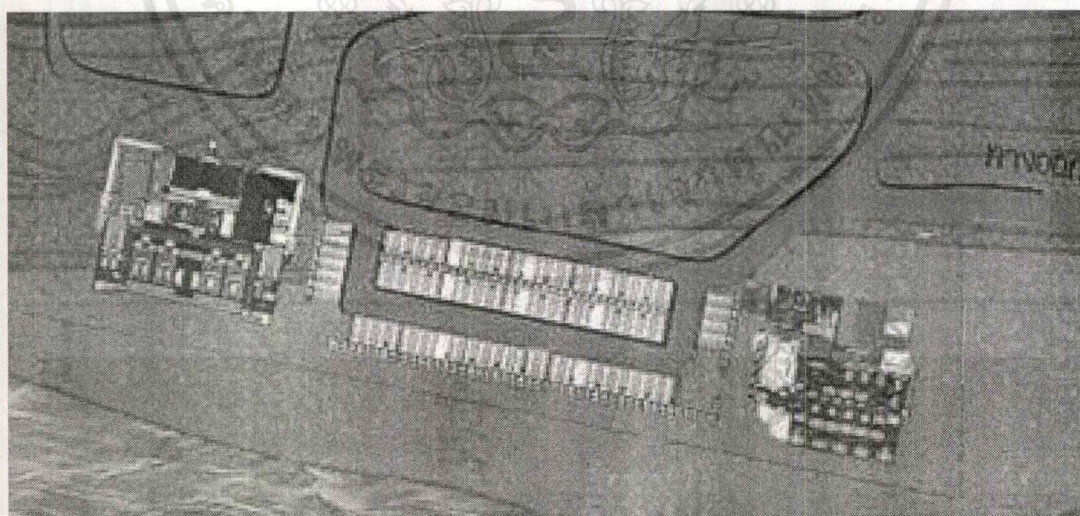
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บทที่ 5 รายละเอียดการออกแบบ



ภาพที่ 5.1 แสดงผังโดยรวมของโครงการ

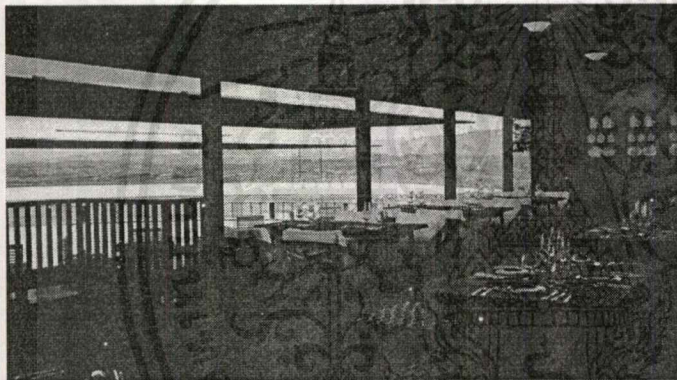
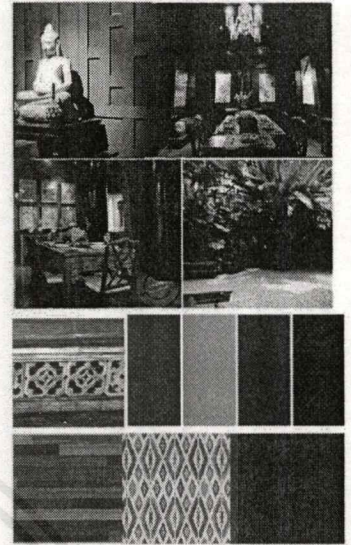
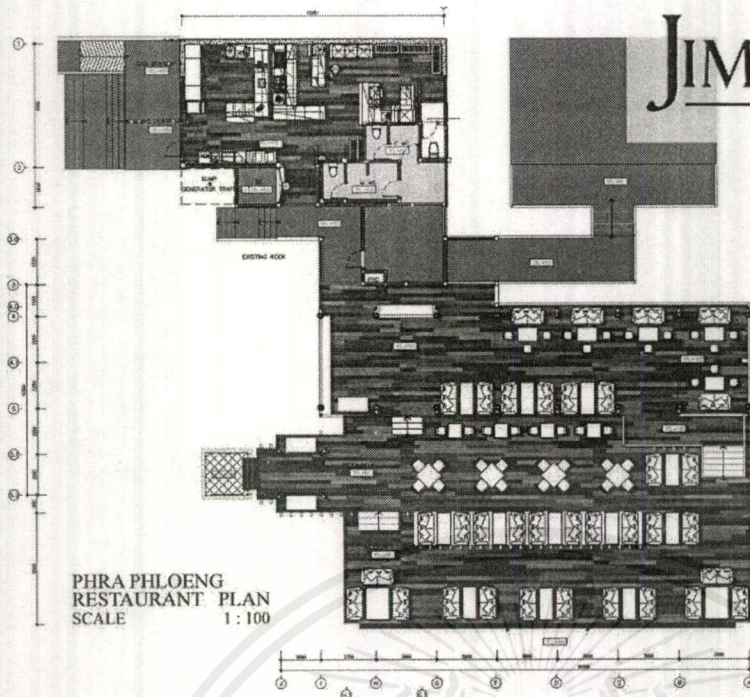
### 5.1 ส่วนกลุ่มอาคารบริการ



ภาพที่ 5.2 แสดง ผังบริเวณโดยรวมของอาคารบริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

# JIM THOMPSON RESORT



## PHRA PHLOENG RESTAURANT

### อาหารมือเย็น

นำรายละเอียดของวิถีชีวิตในการทานอาหารมือเย็นของริมทอมป์สัน สมัยยังที่มีชีวิตอยู่มาใช้ในการตกแต่งส่วนนี้ให้เหมือนกับได้เป็นส่วนหนึ่งในการเป็นแขกรับเชิญของอาหารเย็นมือเย็นของริมทอมป์สัน ที่ห้องอาหารของบ้านไทยริมทอมป์สัน



ภาพที่ 5.3 แสดง รายละเอียดการออกแบบส่วนห้องอาหาร

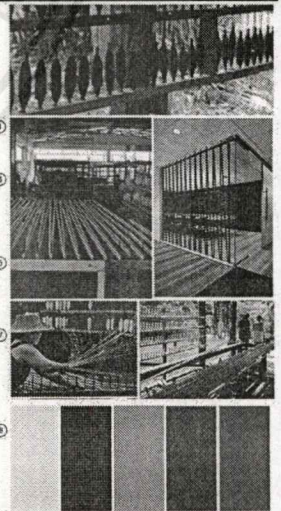
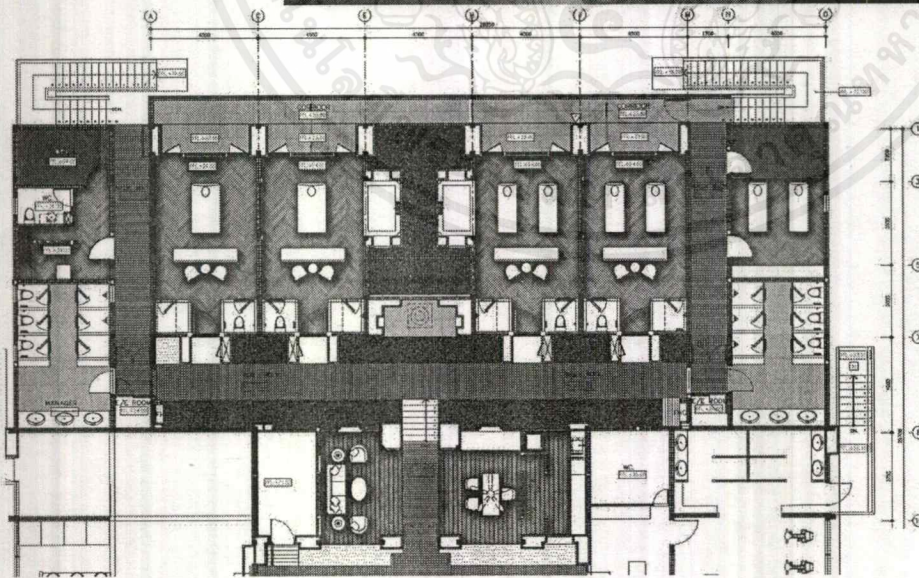
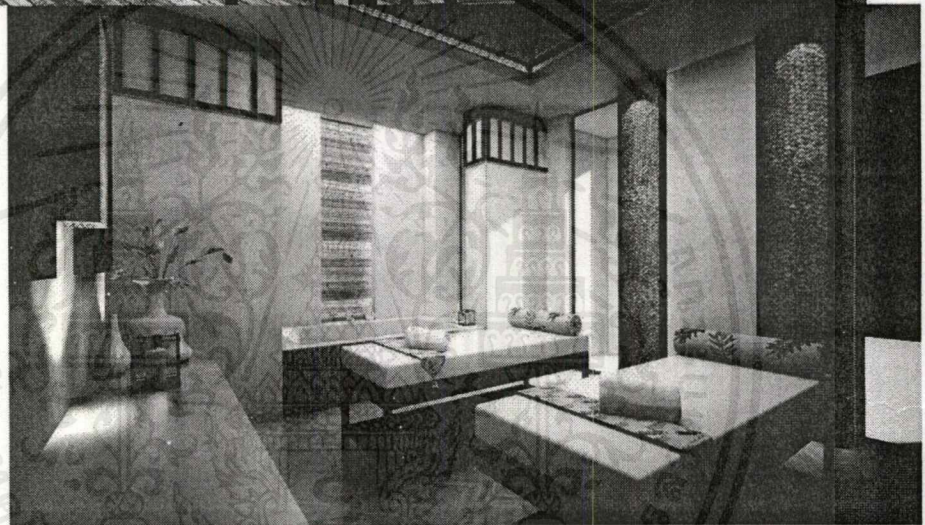
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



# SPA ROOM

กรรมวิธี  
กรอใหม่ยื่น

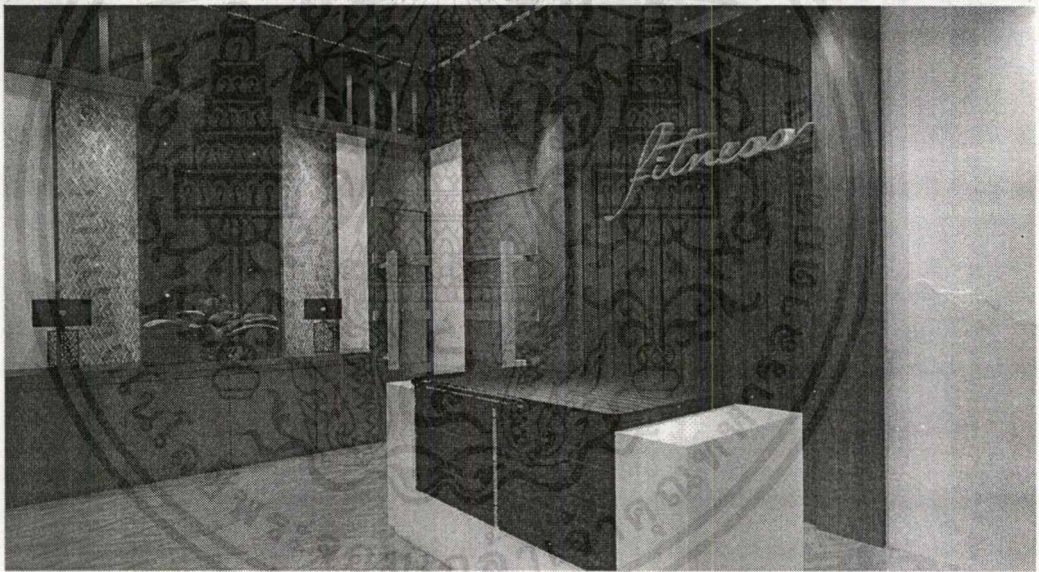
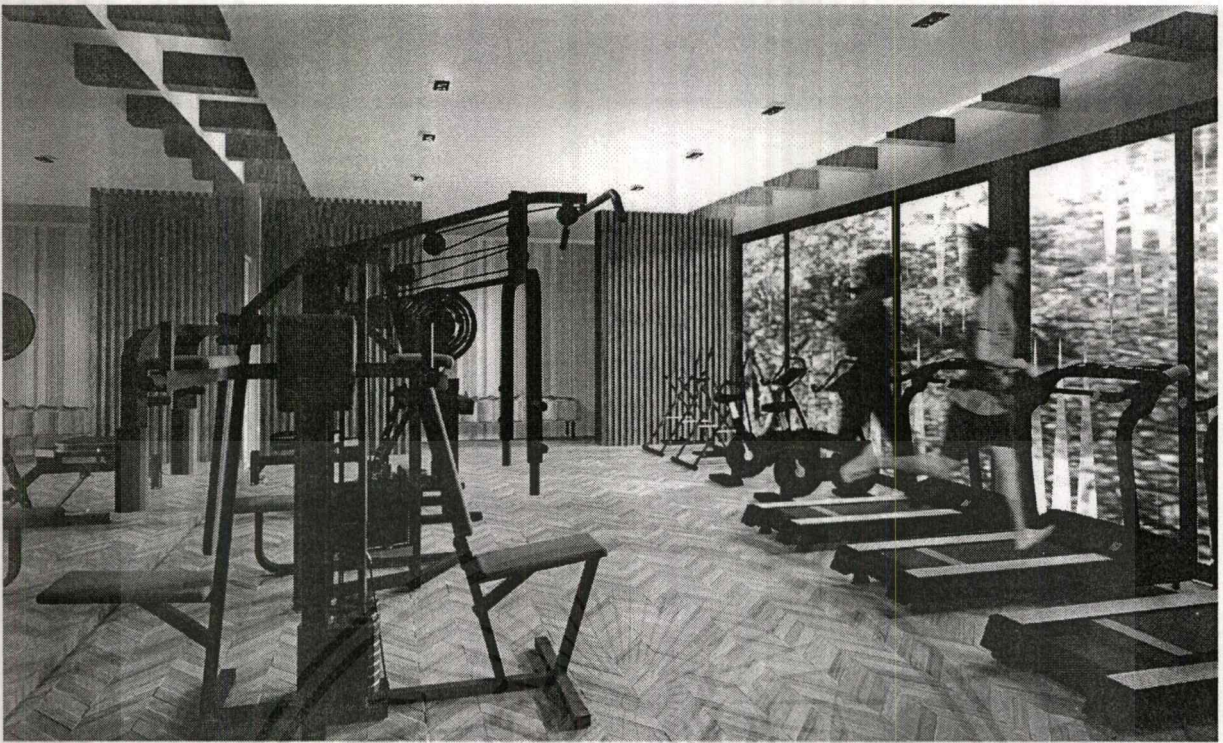
ในกรรมวิธีนี้ เป็นกระบวนการการจัดระเบียบเส้นใหม่ ให้เป็นระเบียบอย่างซับซ้อน ต้องทำโดยผู้มีความชำนาญและละเอียดละออ



SPA PLAN  
SCALE 1:100

ภาพที่ 5.4 แสดง รายละเอียดการออกแบบส่วนสปา

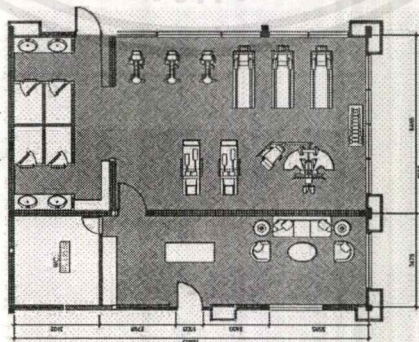
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



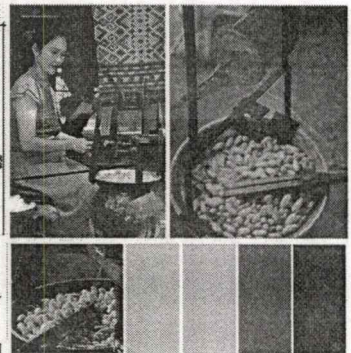
# FITNESS ROOM

กรรมวิธี สาาใหม่

เป็นกระบวนการสำหรับออกกำลังกาย จากโรง  
หรือตัวใหม่ที่สุกแล้ว เพื่อนำไปทำเป็นเส้นใหม่ในกระ  
บวนการต่อไป



FITNESS PLAN  
SCALE 1:100



ภาพที่ 5.5 แสดงรายละเอียดการออกแบบส่วนฟิตเนส

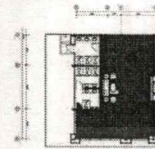
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



# Function Room

BLUE DAY

นำเครื่องราชกกุธภัณฑ์ มาประดับบนผนัง ได้ถูกนำไปจัดแสดงในห้องนวดสปา เพื่อแสดงในละครบรอดเวย์ โดยเป็นการแสดงที่สำคัญที่ได้แสดงร่วมกับเพลง Blue day หรือเพลงจากอดีตนางเอก ซึ่งเป็นบทเพลงระทึกขวัญของไมเคิล แจ็กสัน โดยถูกนิยามไว้ว่า เป็นชุดลายขนนกที่ทูลเกล้าฯ ถวายสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์

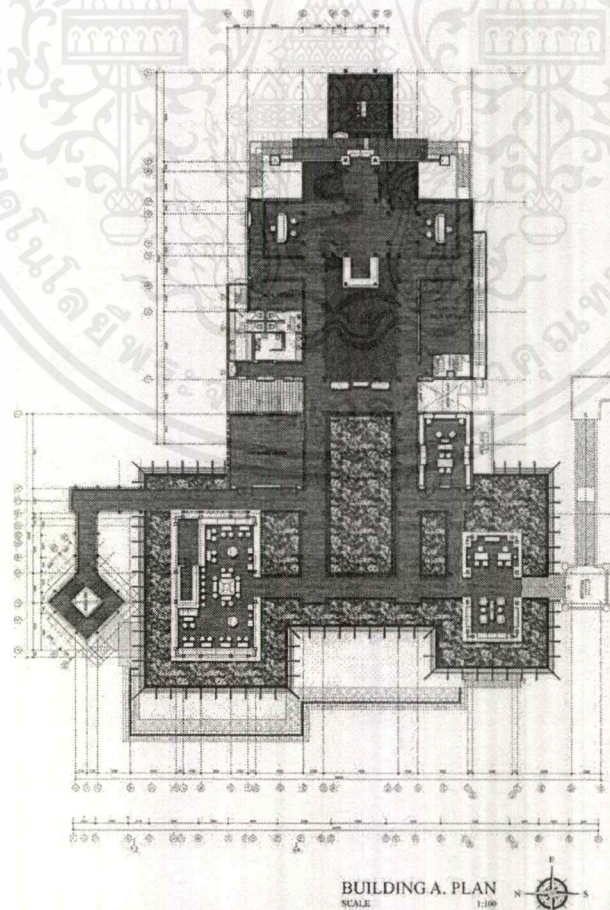


LOBBY PLAN  
SCALE 1:100



ภาพที่ 5.6 แสดง รายละเอียดการออกแบบส่วนห้องอเนกประสงค์

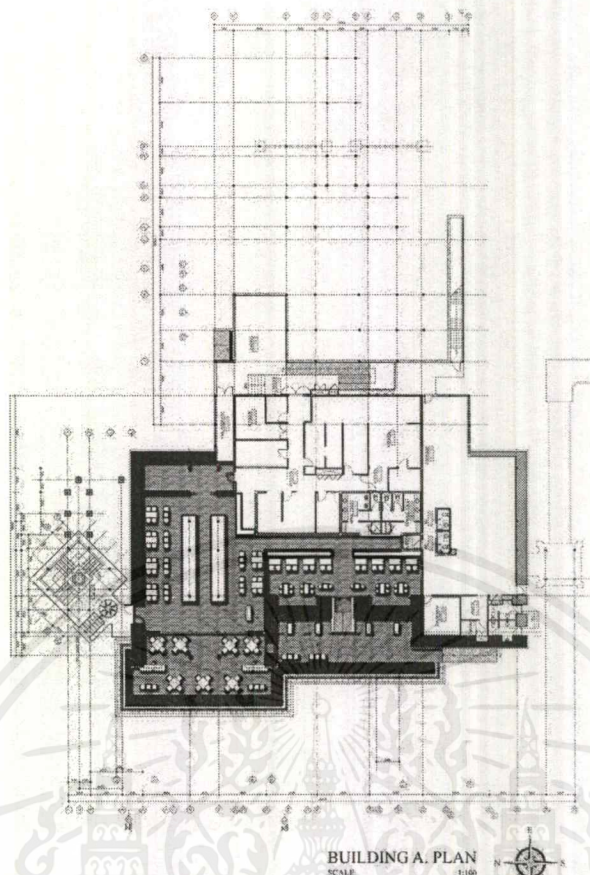
## 5.2 ส่วนอาคารหลัก



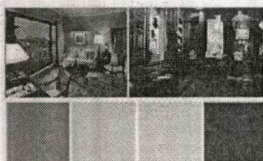
BUILDING A. PLAN  
SCALE 1:100

ภาพที่ 5.7 แสดง ผังชั้น 3 ของอาคารต้อนรับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



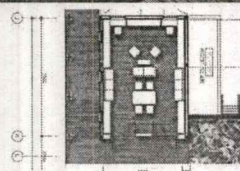
ภาพที่ 5.8 แสดง ผังชั้น 2 ของอาคารต้อนรับ



# Jim Thompson Library

ห้องทำงาน

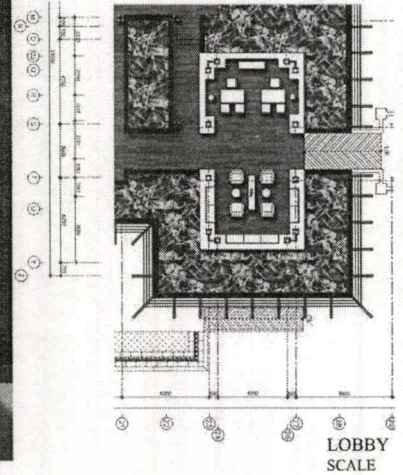
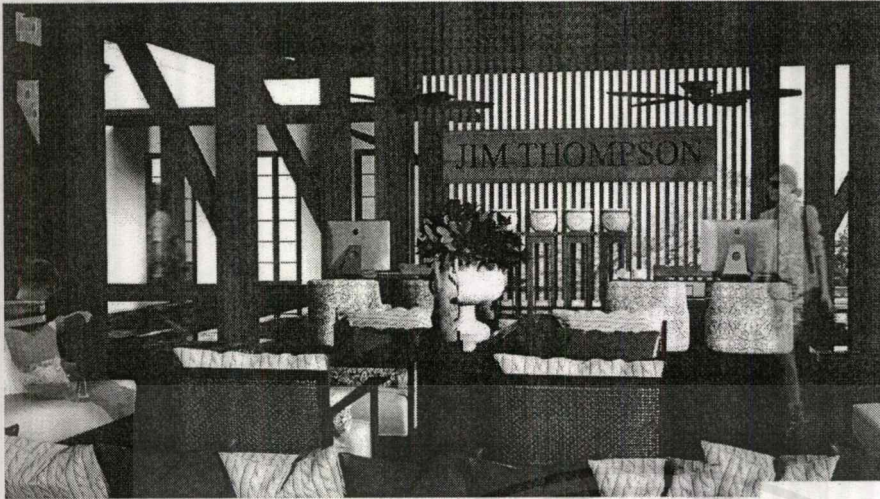
เป็นภาพจำลองของห้องทำงานของ Jim Thompson ที่เมืองภาคใต้บ้านการในภาค รร. ฟอร์ดเคส ดอนหลังสงครามโลกครั้งที่ 2  
จึงนำอาคารและเนื้อหาของห้องทำงานของ Jim Thompson มาประยุกต์ร่วมกับแนวความคิดการออกแบบห้องของ รร. ฟอร์ดเคส



Library PLAN  
SCALE 1:100

ภาพที่ 5.9 แสดง รายละเอียดการออกแบบส่วนห้องสมุดจิมทอมป์สัน

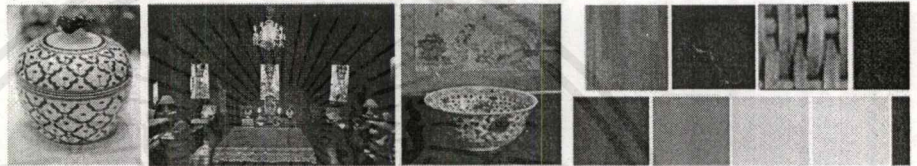
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



# Lobby

## ลายคราม

ใช้ลายครามจากเครื่องถ้วย ต่างๆที่เป็นของสะสมหลักของ จิมทอมป์สัน มาใช้เป็นส่วนประกอบของลวดลาย ร่วมกับการ ให้ความโปร่งใสนิวอริตตามแบบของห้องรับรองของวังมณฑล ของบ้านจิมทอมป์สัน

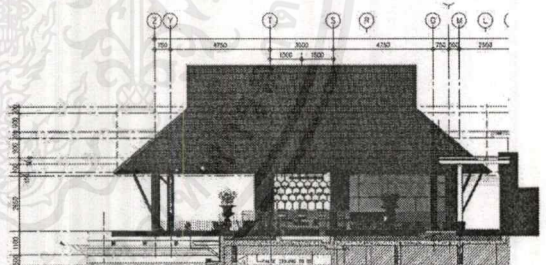
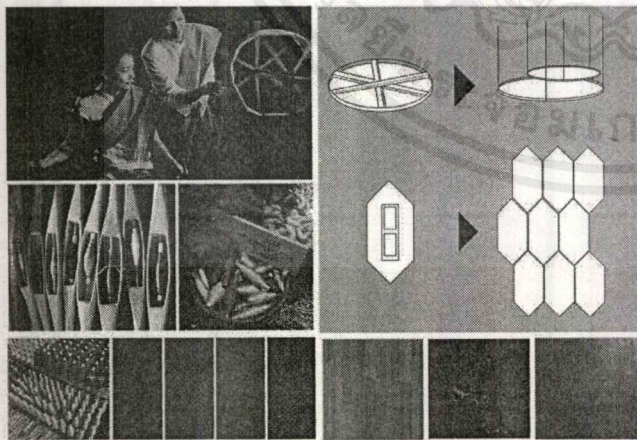


ภาพที่ 5.10 แสดง รายละเอียดการออกแบบส่วนล็อบบี้

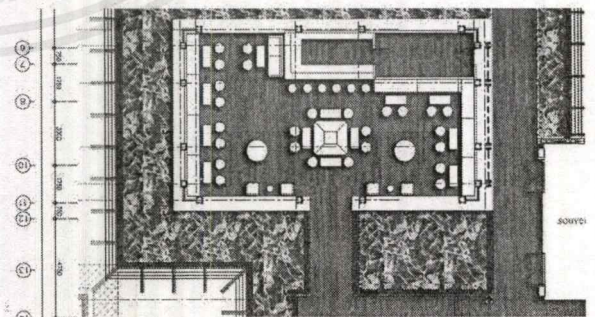
# Lounge & Bar

## กรรมวิธีการ กรอใหม่พุ่ง

เป็นขั้นตอนการรีดเค็มใหม่พร้อมใช้เข้าสู่ที่รีดเค็ม โดยการปั่นระวางเข้าสู่อุปกรณ์ อย่างหลอด หรือใจ เปรียบกับช่วงเวลาการฟักคอกยเพื่อดำเนินการเข้าสู่ที่ฟัก



ELEVATION LOUNGE&BAR SCALE 1 : 100



LOUNGE&BAR PLAN SCALE 1 : 100

ภาพที่ 5.11 แสดง รายละเอียดการออกแบบส่วนพักผ่อนและบาร์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



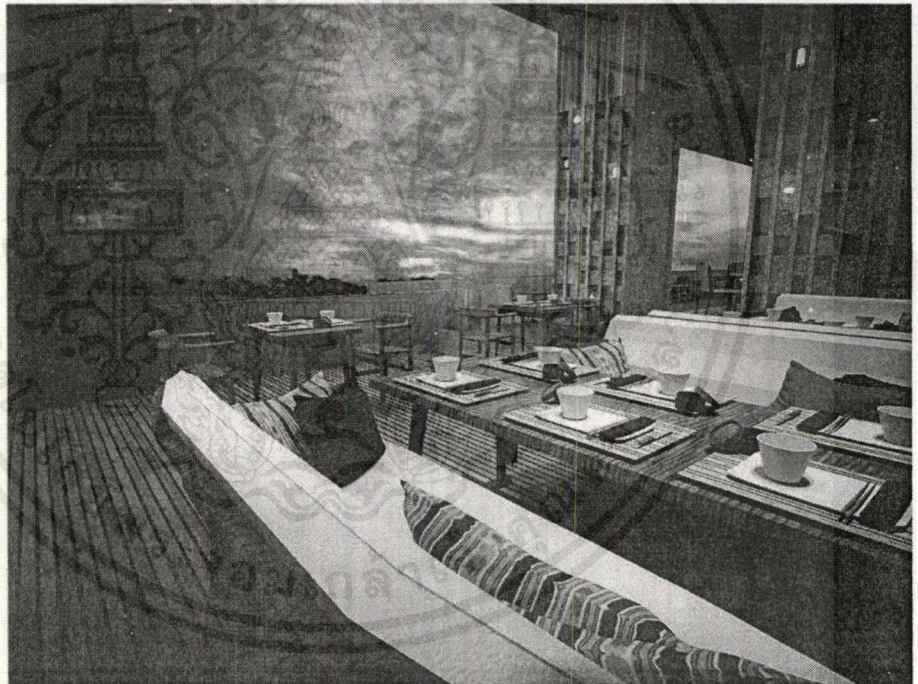
ภาพที่ 5.12 แสดง มุมมองการออกแบบส่วนพักผ่อนและบาร์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



กรรมวิธี คัดใหม่

ในกรรมวิธีผลิตเส้นใหม่ จะมีการ  
 เพาะเลี้ยงตัวใหม่ รอนใหม่สุก  
 (กลายเป็นคึกเค็ด) แล้วมาคักรัง  
 ใหม่ที่มีคุณภาพ เพื่อนำไปผลิต  
 เส้นใหม่ ในวิธีต่อไป เช่นเคียว  
 กันกับห้องอาหาร ที่จะมีการคัด  
 สรร วัตถุดิบต่างๆ ที่มีคุณภาพดี  
 เพื่อนำมาผลิต ประุงแต่งเป็นอา  
 อาหารที่มีคุณภาพที่ดีก่อนเสิร์ฟ



ALL DAY DINING ROOM



ภาพที่ 5.13 แสดง รายละเอียดการออกแบบส่วน All Day Dinning

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



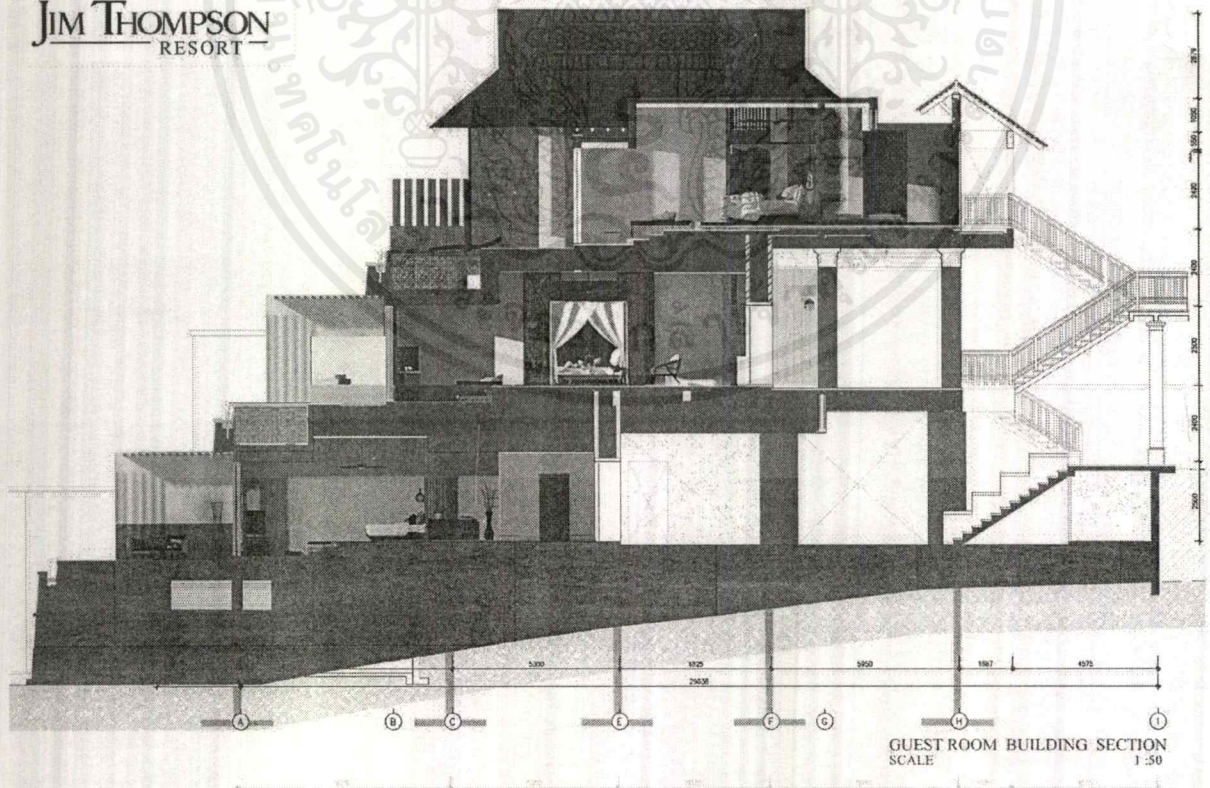
**Pool Bar**  
กรรมวิธี ย่อมใหม่

นำความรู้ลักษณะการออกแบบของ  
Jim Thompson มาประยุกต์ใช้กับลักษณะ  
คุณลักษณะ และความสวยงาม

ภาพที่ 5.14 แสดง รายละเอียดการออกแบบส่วนพูลบาร์

5.3 ส่วนห้องพัก

**JIM THOMPSON**  
RESORT



ภาพที่ 5.15 แสดงรูปด้านอาคารที่พัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



STANDARD TYPE

# Kosa Pan

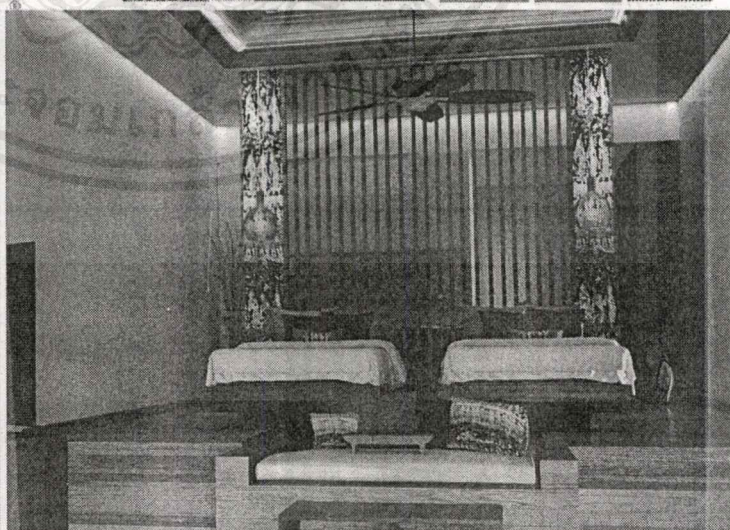
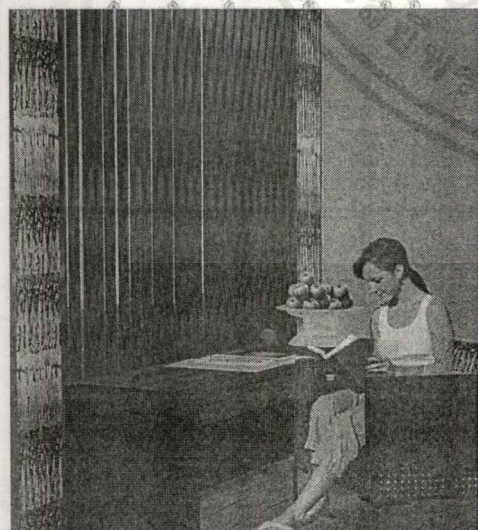
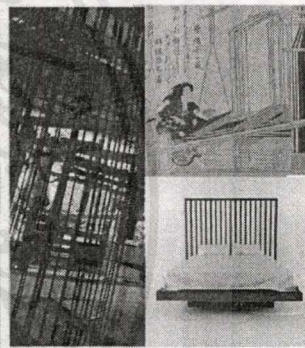
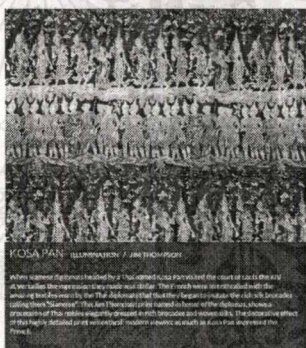
ท่านทูตโกสาพันธ์

ลวดลายผ้าไหมลายนี้ งามทอมป็นคน ได้ตั้งชื่อตามทูตไทยท่านหนึ่ง ที่ได้นำเอาลวดลายไหมของไทยไปเผยแพร่ให้ภคชาชาวฝรั่งเศสประทับใจใคร่ใคร่ได้ตั้งไว้



STANDARD TYPE ROOM PLAN

SCALE 1 : 100



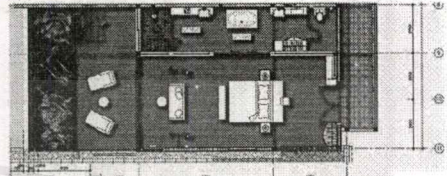
ภาพที่ 5.16 แสดง รายละเอียดการออกแบบห้องพักแบบที่ 1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

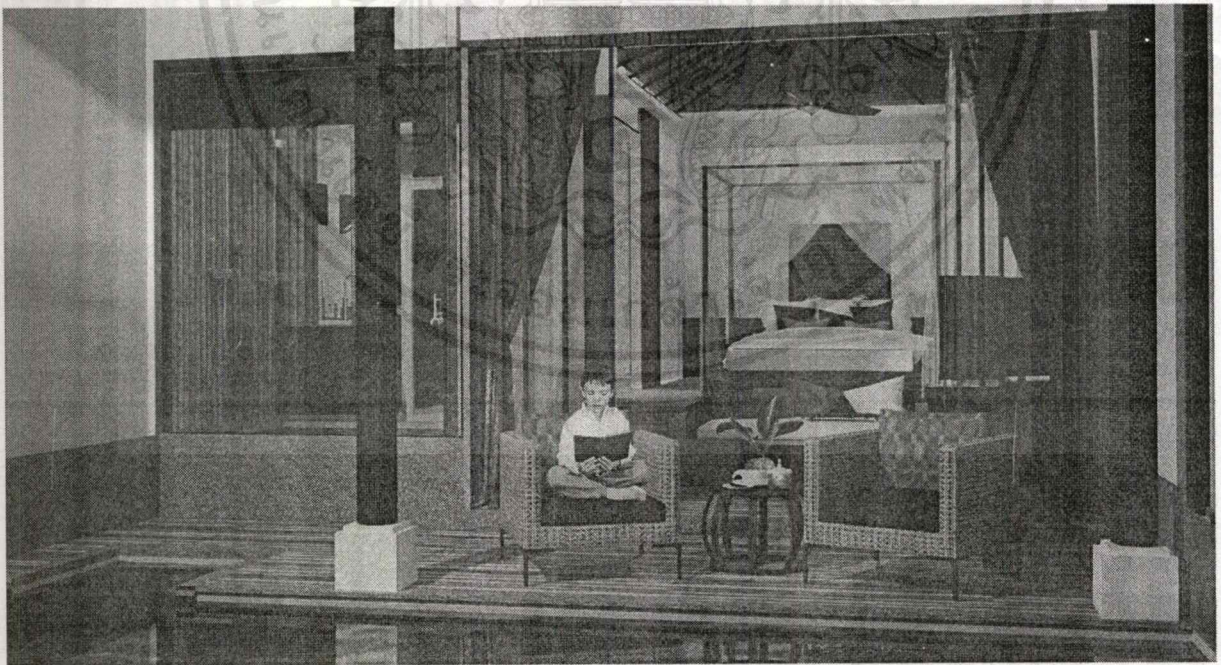
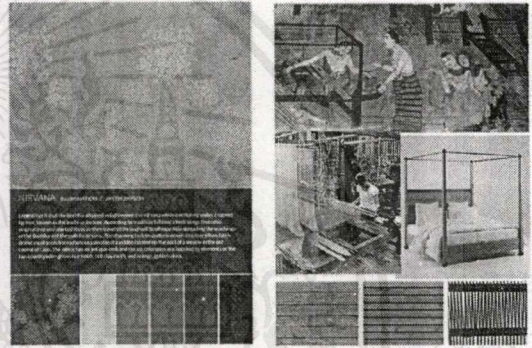
# Nirvana DELUXE TYPE

## การตรีสรุ

ลายนี้ มีแรงบันดาลใจมาจากภาพวาดฝาผนังเกี่ยวกับพุทธประวัติของพระพุทธเจ้าที่วัดเก่าในประเทศไทย ที่เกิดการตรีสรุในขณะที่ยังอยู่ใต้ร่มะเศ็ และนอกจากจะพบพุทธประวัติในภาพวาดแล้ว ก็พบว่ามีการวาดฝาใหม่สีสันสดใสอยู่ใน ภาพวาดผนังเดียวกันนั้นด้วย จึงทำฝาใหม่ลายใบมะเดื่อขึ้นเพื่อสื่อถึงเรื่องราวต่างๆบนภาพวาดแบบฝาผนังนั้น



DELUXE TYPE PLAN  
SCALE 1 : 100



ภาพที่ 5.17 แสดง รายละเอียดการออกแบบห้องพักแบบที่ 2

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

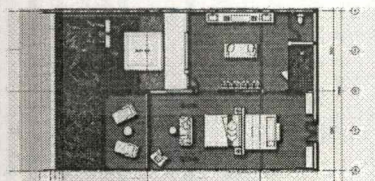


SUITE TYPE

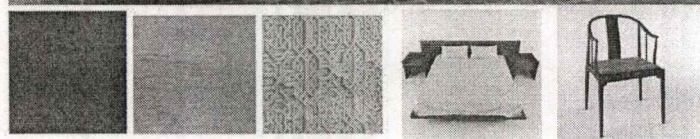
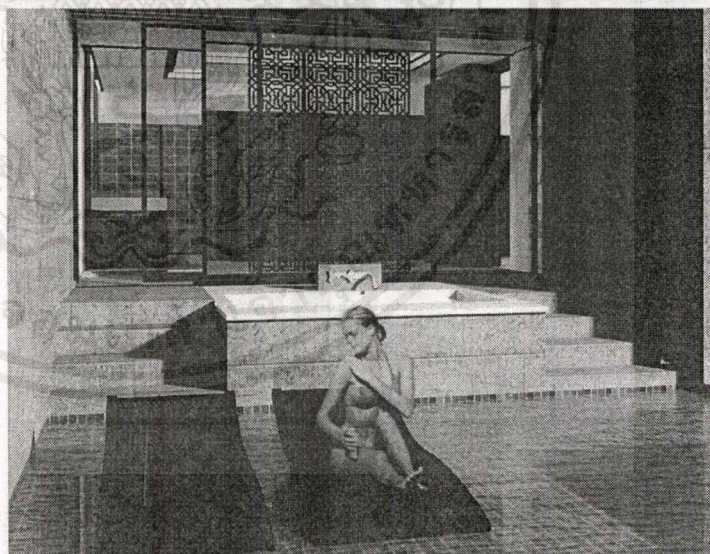
# Illumination

แสงสว่าง

ลายนี้เป็นการกล่าวถึงเอกลักษณ์ของผ้าไหม เน้นถึงความสว่าง มีน้สีอม มีการสะท้อน ดูหรูหรา และสดใส รวมไปถึงความหมายที่กล่าวถึงความสว่างแรกของผ้าไหม หรือต้นกำเนิดแรกของผ้าไหม ซึ่งก็คือประเทศจีน ที่เป็นประเทศที่มีหลักฐานว่าเป็นประเทศที่เริ่มการทอผ้าเป็นประเทศแรก

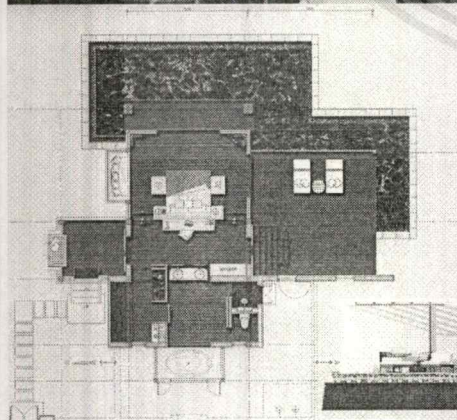
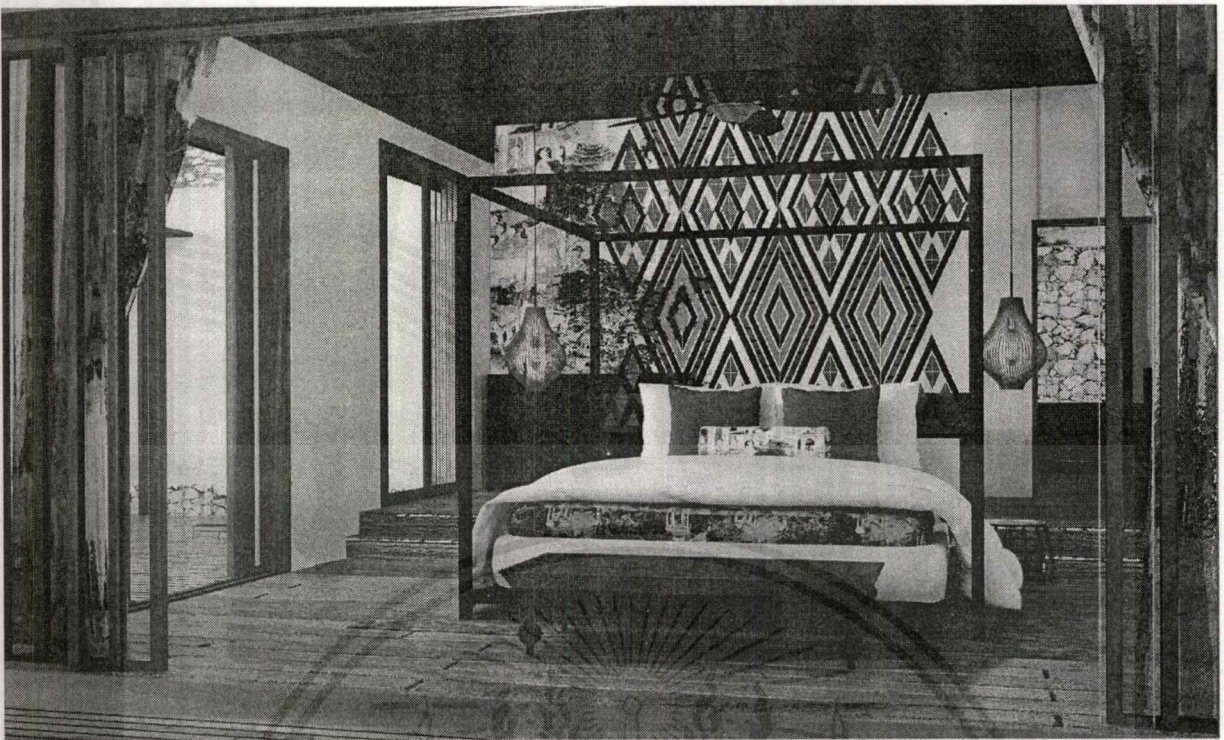


SUITE TYPE PLAN  
SCALE 1:100



ภาพที่ 5.18 แสดง รายละเอียดการออกแบบห้องพักแบบที่ 3

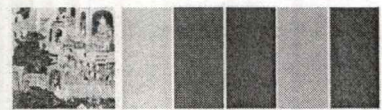
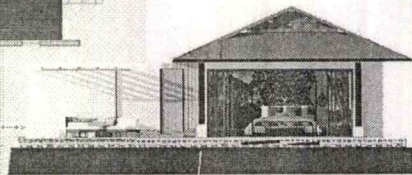
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เพื่อเป็นการยกย่องว่าไทย ก็เป็นหนึ่งในประเทศผู้ผลิตงานศิลปกรรมทอผ้าไหม  
ผ้าไหมลายนี้แรงบันดาลใจมาจากภาพเขียนฝาผนังของไทย ในสมัยอยุธยา ที่  
ได้แสดงถึงวิถีชีวิตของชาวบ้านในเมืองหลวงที่มีกันมีใช้ มีวัฒนธรรม และศิลปะต่างๆ

อยุธยา VILLA TYPE

AYUTHYA

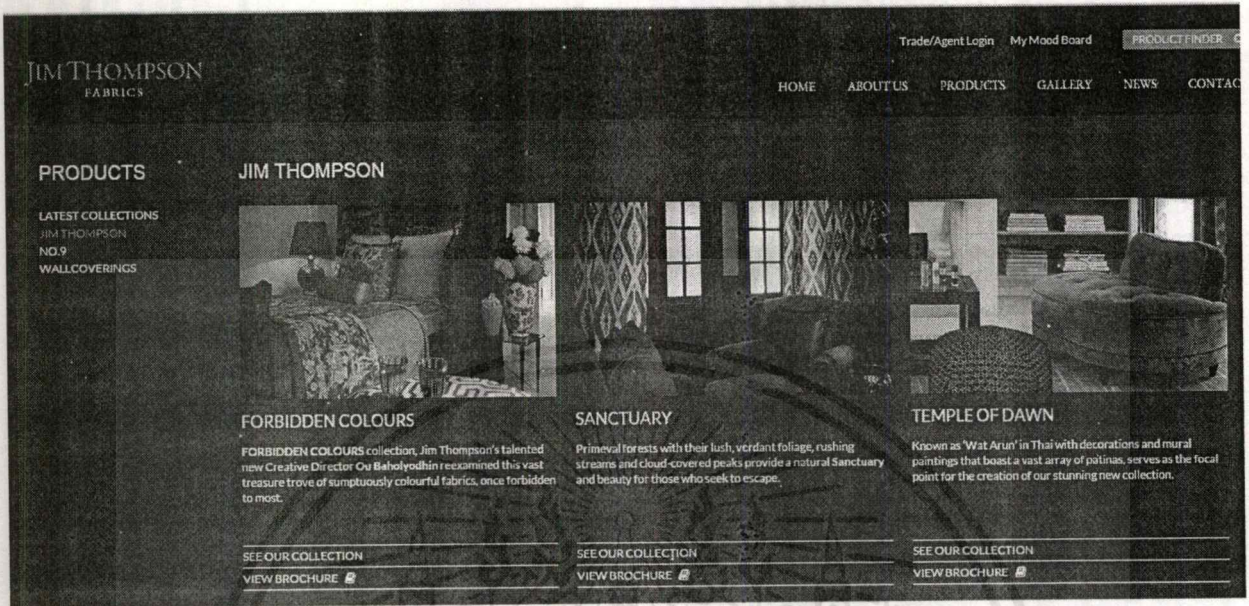


ภาพที่ 5.19 แสดง รายละเอียดการออกแบบห้องพักแบบที่ 4

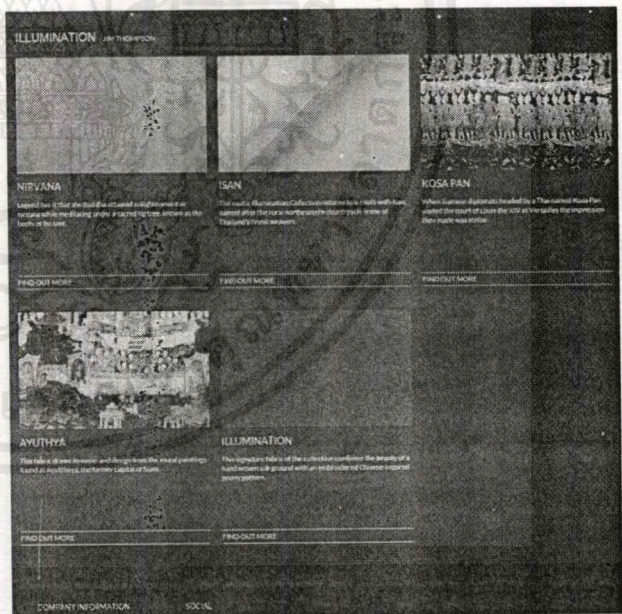
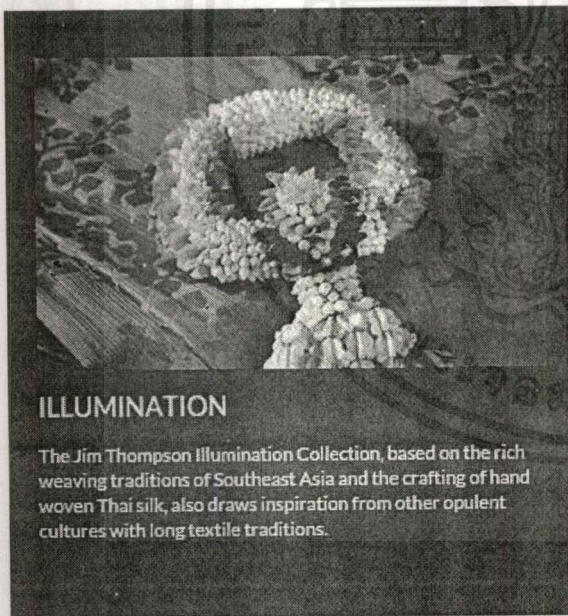
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

# บทที่ 6

## ภาคผนวก



ภาพที่ 6.1 แสดงภาพหน้าเว็บไซต์ของเพจ jimthompsonfabrics ( www.jimthompsonfabrics.com/collections)



ภาพที่ 6.2 แสดง collection ที่เลือกมาใช้ในโครงการ ภาพที่ 6.3 แสดงภาพลวดลายของ collection

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บรรณานุกรม

- wab page vanabell resort (มปป) เข้าถึงได้จาก: <http://www.vanabellekohsamui.com/>
- wab page ฟาร์มจิมทอมป์สัน (มปป) เข้าถึงได้จาก:  
[http://www.jimthompsonfarm.com/JIMTHOMPSON\\_FARM/NEWS.html](http://www.jimthompsonfarm.com/JIMTHOMPSON_FARM/NEWS.html)
- Nobody loves me. 2556 .รีวิว รีสอร์ท vababell .เข้าถึงได้จาก:  
<http://pantip.com/topic/30360334>
- ASTVผู้จัดการออนไลน์.2556 .ชวนสัมผัสเสน่ห์แห่งลายผ้าในงาน "ออนซอนหลาย ลายผ้าอีสาน".  
เข้าถึงได้จาก: <http://www.manager.co.th/Travel/ViewNews.aspx?NewsID=9560000154419>
- web page ข้อมูลจิมทอมป์สัน (มปป) .เข้าถึงได้จาก : <http://www.jimthompson.com/index.asp>
- web page jimthompsonfabrics (มปป) .เข้าถึงได้จาก : <http://www.jimthompsonfabrics.com/>
- ครูทิพย์ .2556. หลายขั้นตอนเริ่มจาก "หนอนไหม" กว่าจะมาเป็น "ผ้าไหมแพรวา" .เข้าถึงได้จาก :  
<http://www.oknation.net/blog/Tip2/2013/01/27/entry-1>
- นายนาวิศักดิ์ นาวาเจริญ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน .ที่ตั้งและอาณาเขตจังหวัดคาช .  
(มปป) .เข้าถึงได้จาก : <http://www.encyclopediathai.org/nakornthai/book9/korat/321.htm>
- สินทรัพย์วิสดุถิ่นอีสาน (มปป) .เข้าถึงได้จาก : <http://www.tcdc.or.th/whaton/enews/2013-07-lsan/>
- บ้านจิมทอมป์สัน เว็อนอันเรื่องรอง . (มปป) เข้าได้จาก :  
<http://www.thetrippacker.com/th/review/TheJimThompsonHouse/2389>
- feng\_shui .2556.ความหมายลายผ้า.เข้าถึงได้จาก :  
<http://www.oknation.net/blog/print.php?id=861259>