โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน เสนอแนะ ที่พักตากอากาศ เกลอเขา แอท คีรีวง

(Design Proposal for Interior Architectural Design for GLURKHAO at Kiriwong Nakhon Si Thammarat)

นางสาว ณิชกานต์ ภัททิยากูล รหัสนักศึกษา 53020113
MISS NICHKAN PATTIYAKOOL CODE 53020113

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต(สถาปัตยกรรมภายใน)
กลุ่มวิชาสถาปัตยกรรมภายใน ภาควิชาสถาปัตยกรรมและการวางแผน
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ปีการศึกษา 2557

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง อนุมัติให้วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต (สถาปัตยกรรมภายใน)

..... คณบดี คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พิเชฐ โสวิทยสกุล)

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พิเชฐ โสวิทยสกุล	ประธานกรรมการ
รองศาสตราจารย์ ทรงชม จุลาสัย	กรรมการ
อาจารย์ อเส สุขยางค์	กรรมการ
อาจารย์ ชาลี มธุรการ	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เบญจมาศ กุฏอินทร์	กรรมการและที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

เบญจมาศ กุฏอินทร์ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เบญจมาศ กุฏอินทร์)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หัวเรื่องวิทยานิพนธ์

ชื่อนักศึกษา	นางสาวณิชกานต์ ภัททิยากูล
	Miss Nichkan Pattiyakool
รหัสประจาตัว	53020113
กลุ่มวิชา	สถาปัตยกรรมภายใน
สาขาวิชา	สถาปัตยกรรมและการวางแผน
คณะ	สถาปัตยกรรมศาสตร์
	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าลาดกระบัง
ปีการศึกษา	2556-2557
ที่อยู่	557/17 หมู่ 5 ตำบล ปากพูน
	อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช 80000
โทรศัพท์	083-175-7289
E-mail	nichkan22@gmail.com
อาจารย์ที่ปรึกษา	ผศ.ดร.เบญจมาศ กุฎอินทร์
หัวข้อวิทยานิพนธ์	โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในเสนอแนะเกลอเขา แอท คีรีวง
	(Design Proposal For Interior Architectural Design For GLURKHAO at Kiriwong Nakhon Si Thammarat)
ประเภทโครงการ	โครงการสถาปัตยกรรมภายในเสนอแนะ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทคัดย่อ	ก
คำนำ	ข
กิตติกรรมประกาศ	ค
บทที่ 1 บทนำ	
1.1 ความเป็นมาของโครงการ	1
1.2 เหตุผลสนับสนุนโครงการ	3
1.3 วัตถุประสงค์โครงการ	4
1.4 กลุ่มเป้าหมาย	4
1.5 ภาพลักษณ์โครงการ	4
1.6 องค์ประกอบของโครงการ	6
1.7 ขอบเขตและขอบข่ายของโครงการ	8
1.8 สถานที่ตั้งและอาคารของโครงการ	10
1.8.1 อาคารของโครงการ	19
1.8.2 สถานที่ตั้งของโครงการ	21
1.9 การเข้าถึงโครงการ	25
1.10 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	36
บทที่ 2 ข้อมูลประกอบโครงการ	
2.1 ข้อมูลทั่วไป	
2.1.1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวสถานที่พักตากอากาศ	37
2.1.2 ประเภทของโครงการ	48
2.1.3 สายการบริหารหน้าที่รับผิดชอบและอัตรากำลัง(มาตรฐาน)	48
2.1.4 รายละเอียดขององค์ประกอบพื้นฐานโครงการ	56
2.2 กรณีศึกษา	53
2.2.1 การออกแบบของกรณีศึกษา(design)	53
- กรณีศึกษาที่ 1บ้านหน้อยนอนม่วน	53
- กรณีศึกษาที่ 2 สุโขทัย เฮอริเทจ รีสอร์ท	54
- กรณีศึกษาที่ 3 soneva kiri	55

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- กรณีศึกษาที่ 4 CHUMBEL ISLAND, Zanzibar ,Tanzania 56
- กรณีศึกษาที่ 5 ห้องสมุด บ้านบ้านน่านน่าน เกสต์เฮ้าส์ 57
- กรณีศึกษาที่ 6 โครงการห้องสมุดชุมชนมีนบุรี 59
- กรณีศึกษาที่ 7 ศูนย์ “OTOP Shop” 61
- กรณีศึกษาที่ 8 ศูนย์ OTOP TCDC 63
2.2.2 ลักษณะการเข้าใช้ของกรณีศึกษา (Program) 64
2.2.3 สรุปการนำไปใช้ 65
2.3 ข้อมูลเฉพาะโครงการ 66
2.3.1 ประวัติความเป็นมาโครงการ 66
2.3.2 เอกลักษณ์องค์กร 68
2.3.3 สายการบริหารและอัตรากำลังของโครงการ 80
2.3.4 รายละเอียดองค์ประกอบโครงการและระบบสภาพแวดล้อมภายใน 96
2.3.4.1 ระแบบแสงสว่าง 96
2.3.4.2 ระบบเสียงและการควบคุม 102
2.3.4.4 ศึกษาวัสดุที่ใช้ในการออกแบบรีสอร์ท 104
2.3.4.5 ระบบพลังงานทดแทน 112

บทที่ 3 พฤติกรรมและพื้นที่ประกอบกิจกรรม
3.1กลุ่มเป้าหมายของโครงการ 117
3.2 สายการบริหารและอัตรากำลัง 117
3.3 ประเภทของผู้ใช้บริการ 134
3.3.1 ผู้ให้บริการ 134
3.3.2 ผู้รับบริการ 136
3.4 สรุปพฤติกรรม (user behavior) 146
3.5ขนาดพื้นที่ตามพฤติกรรม (AREA REQUIMENT) 151

บทที่ 4 การวิเคราะห์ที่ตั้ง อาคาร และแนวทางการออกแบบ
4.1 สถานที่ตั้งของโครงการและเหตุผลในการเลือกใช้อาคาร 154
4.1.1 การเลือกที่ตั้งของโครงการและเกณฑ์ในการพิจารณา 154
4.1.2 การเลือกอาคารและเกณฑ์ในการพิจารณา 163
4.1.3 ลักษณะพึงประสงค์ของโครงการ 166
4.2 วิเคราะห์ที่ตั้งและภูมิศาสตร์ 166
169

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.3 การวิเคราะห์การออกแบบ (design analysis) 178
4.3.1 METRIX / BUBBLE 179
4.3.2 PIE CHART 180
4.3.3 FUNCTIONAL DIAGRAM 180
4.3.4 ZONING 181
4.4 แนวคิดในการออกแบบ 182
บทที่ 5 ผลงานการออกแบบ
5.1 แนวความคิดในการออกแบบ 183
5.2 ผลงานการออกแบบ 184
5.2.1 หลาโกปี๊/รวมโหม่ 186
5.2.2 เรินหนังสือ 188
5.2.3 เรินต้อนรับ / เรินกับข้าว 190
5.2.4 หลาด / เรินบีบ 193
5.2.5 ครัวบ้านบ้าน 195
5.2.2 เรินนอน 196
บรรณานุกรม **ง**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทคัดย่อ

โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในเสนอแนะเกลอเขา แอท คีรีวงเจอรีรีสอร์ทเพื่อเป็น รีสอร์ทบูทิคระดับ 4 ดาว รองรับกลุ่มนักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างชาติที่ต้องการความสะดวกสบายและสัมผัสธรรมชาติและวิถีชีวิตชาวคีรีวง โดยมีห้องพัก 3 ประเภท จานวน 26 ห้อง และมีสิ่งอำนวยความสะดวกคือ ห้องประชุม ห้องอาหาร ห้องสมุด ถึงส่วนพักผ่อนและนันทนาการ อาทิ สปา สระว่ายน้า ยังมีกิจกรรมทาอาหารพื้นถิ่นที่สามารถเรียนรู้ได้ตั้งแต่เลือกวัตถุดิบในการปรุงจนถึงวิธีการปรุง แต่ละพื้นที่และกิจกรรมต่างเล่าเรื่องราวความเป็นชุมชนคีรีวงด้วยการออกแบบภายใต้แนวความคิด “เรื่องเล่าที่...คีรีวง” โดยรูปทรงของการออกแบบจะเน้นรูปแบบ ที่ทันสมัยผสมกลิ่นอายของความเป็นพื้นถิ่น (Modern Troprical) การตกแต่งและใช้วัสดุที่เข้าได้กับสภาพแวดล้อม เช่นไม้ กระเบื้องหินขัดที่มีลักษณะมันวาว เน้นเปิดโล่งรับลมจากธรรมชาติ โดยโครงการออกแบบนี้มีการทางานตั้งแต่ทารายละเอียดประกอบโครงการ เพื่อวิเคราะห์ที่ตั้งและสภาพแวดล้อม การศึกษาพฤติกรรมและความต้องการของทั้งผู้ให้บริการและผู้รับบริการเพื่อหาความสัมพันธ์ของพื้นที่กิจกรรมต่างๆ สรุปเป็นขนาดของพื้นที่ กาหนดเป็นกลุ่มพื้นที่ใช้สอยในผังแปลน ผนวกกับการนาเสนอแนวความคิดต่างๆ แสดงเป็นบรรยากาศของเนื้อที่ใช้สอยทั้งเป็นภาพ 2 มิติและ 3 มิติ

วัตถุประสงค์ของโครงการ

1 เพื่อศึกษาการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในและองค์ประกอบของรีสอร์ท

2 เพื่อศึกษาการออกแบบสำหรับรองรับและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศชุมชน

3 เพื่อศึกษาการออกแบบที่สอดคล้องกับสภาพแวดล้อม ธรรมชาติ และท้องถิ่น

4 เพื่อสนับสนุนสินค้าชุมชนและวัสดุท้องถิ่นโดยนำมาปับใช้ในการออกแบบสถาปัยกรรมภายใน

5 เพื่อตอบสนองความต้องการของนักท่องเที่ยวกลุ่มที่มีความคิดใหม่และต่าง (NICHE MARKET) ระดับกลางถึงระดับสูง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

คำนำ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร ปริญญาสถาปัตยกรรมศาสตร์บัณฑิต (สถาปัตยกรรมภายใน) ภาควิชาสถาปัตยกรรมภายใน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ปีการศึกษา 2556 - 2557 เพื่อเป็นข้อมูลเกี่ยวกับโครงการเสนอแนะออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน แหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียนของชุมชน ทรูเกรทเตอร์ สะพานสูง

การศึกษาและการเสนอแนะในโครงการครั้งนี้ เพื่อศึกษา ค้นคว้า และวิเคราะห์การออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน รีสอร์ท ที่ยังคงสามารถสอดคล้องอยู่กับสภาพแวดล้อมโดยรอบและชุมชนเดิมได้ รวมทั้งศึกษาการปรับงานภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัสดุท้องถิ่นมาใช้ในการออกแบบสถาปัตยกรรมเพื่อรองรับรูปแบบการท่องเที่ยวในเชิงนิเวศชุมชนต่อไป

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้ใช้เวลาในการจัดทำต่อเนื่องกันตั้งแต่ ปี 2557 – 25ค7 ข้อมูลที่ศึกษาและเก็บรวบรวมมาจึงเป็นข้อมูลที่ใช้กันอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งอาจมีข้อมูลบางอย่างได้รับการปรับปรุงและแก้ไขหลังจากที่ได้ทำการศึกษาและเก็บรวบรวมไปแล้วบ้าง ดังนั้นทางผู้จัดทำจึงต้องขออภัยในข้อผิดพลาดบางประการที่เกิดขึ้นในวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ไว้ ณ ที่นี้ด้วย ข้าพเจ้าหวังอย่างยิ่งว่าวิทยานิพนธ์ฉบับนี้จะสามารถทำประโยชน์ให้กับการศึกษาทางด้านนี้ต่อไป

นางสาว ณิชกานต์ ภัททิยากูล

1 พฤษภาคม 2558

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กิตติกรรมประกาศ

ขอบคุณ ขอบคุณจากใจ.

เป็นผลงานที่มีหลากหลายแรง หลากหลายกำลังใจ หลากหลายความรู้สึก ที่ทุกอย่างสำเร็จมาได้ไม่ใช่เป็นเพราะตัวฉันคนเดียว แต่ฉันมีครอบครัวที่รักฉัน มีอาจารย์ที่รักฉัน พี่น้องที่รักฉัน ขอบคุณจากใจจริง.

ขอขอบคุณพ่อ แม่ ครอบครัวที่สนับสนุนและให้กำลังใจตลอดการเรียนจนกระทั่งทำวิทยานิพนธ์ เพราะ ครอบครัวเป็นแรงผลักดันสำคัญที่ทำให้ฉันมีแรงและกำลังใจทำมันมาได้จนกระทั่งจบการศึกษา

ขอขอบคุณอาจารย์นก ที่คอยให้คำแนะนำทุกๆอย่าง เป็นที่ปรึกษาที่น่ารัก คอยถามไถ่ ไลน์มาหาตลอด ถ้าไม่มีคำแนะนำดีดี เกลอเขาคงไม่สมบูรณ์ได้ขนาดนี้ ขอบคุณมากเลยค่ะ

ขอขอบคุณอาจารย์ประจำกลุ่ม อาจารย์อ้อ อาจารย์พี่กอล์ฟ อาจารย์อเส ที่ช่วยให้คำแนะนำ ขัดเกลาในหลายๆจุดที่บกพร่องให้สมบูรณ์ ขอบคุณมากเลยนะคะ

ขอขอบคุณเพื่อนๆอิ้นสตู 38 ที่เป็นกำลังใจ ถามไถ่ แบ่งปัน ให้ความช่วยเหลือในทุกๆอย่าง เพื่อนเป็นอีกหนึ่งอย่างที่ทำให้ตลอดระยะเวลาการใช้ชีวิตตลอด5 ปี จนกระทั่งทำวิทยานิพนธ์อย่างมีความสุข รู้สึกโชคดีมากที่ได้เป็นส่วนหนึ่งของรุ่นนี้

ขอขอบคุณเพื่อนๆบูธเอ มากจากใจ ทั้งความช่วยเหลือ การแบ่งปัน ความห่วงใย เสียงหัวเราะ คำปลอบโยนที่ว่า “เราจะผ่านมันไปได้” ทุกความรู้สึกฉันสัมผัสได้ว่ามันมาจากข้างในจริงจริง

ขอขอบคุณน้องๆสายรหัสทุกคน

- ฝ้าย เพื่อนโครหัสมีกันอยู่สองคน ขอบคุณที่คอยถามไถ่
- น้องมายด์ ขอบคุณมากเลยที่คอยถามคอยช่วย อยู่เป็นมือขวา ไม่ว่าเราจะขอความช่วยเหลืออะไรน้องมายด์ช่วยเต็มที่จริงๆ ทำไอโซให้เยอะมาก ประกอบร่างไอโซซะเราทิ้งไปเลย มีหนึ่งประโยคที่ฟังแล้วอิ่มใจพูดไม่ถูก “ไม่เป็นไรนะพี่ฝ้ายยังมีน้องมายด์ทั้งคน”ฟังแล้วน้ำตาซึมเลยขอบคุณจริงๆนะ
- น้องฟิล์ม มือซ้ายที่หยิบยื่นความช่วยเหลือ ทุกอย่าง ขอบคุณที่มาช่วยยันเช้า น้องรหัสผู้ชายคนแรกที่โคตรสนิทใจขอบคุณมากจริงๆ
- น้องทัช เป็นปีหนึ่งที่แวะมาหาบ่อยพร้อมซีสเบอร์เกอร์ เสนอตัวที่จะช่วยเหลือทุกอย่าง ทั้งๆที่ยังทำไม่เป็นทัชเคยพูดว่า “พี่ทำได้ผมก็ทำได้” เจ๋งมากไอ้น้อง ดีใจสำหรับการใช้ สเกตอัพและโฟโต้ช็อปเป็นตั้งแต่ปีหนึ่งนะหนู
- น้องโอ๊ต ขอบคุณสำหรับช่างภาพที่ถ่ายรูปงานสวยๆให้เรานะ
- น้องสแน็คขอบคุณมากเลยที่ช่วยเคลียร์แคดให้ทำให้เราทำงานง่ายขึ้นเยอะเลยแหละขอบคุณนะ
- น้องแอล ขอบคุณสำหรับน้ำแอปเปิ้ล กับ การเขียนคอนทัวไอโซให้อย่างสวยงาม
- น้องต้วย ขอบคุณที่คอยแวะเวียนมาถามและพร้อมที่จะช่วยเหลือ
- น้องเอิร์ธ ขอบคุณสำหรับ การทำสเกตอัพและประกอบร่างสเกตอัพบางส่วนนะ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- น้องจูน และผองเพื่อน ขอบคุณกับแมททีเรียลที่ช่วยไปหามาให้นะหนู
- พี่เบนซ์ ขอบคุณมากเลยที่คอยถามไถ่และช่วยแก้โลโก้ใหม่กับการจัดเพจให้อย่างสวยงาม
- พี่จี้ ขอบคุณสำหรับกับการจัดแมททีเรียลที่สวยงามไม่เหมือนใคร
- พี่ป่าน ขอบคุณสำหรับแปลนไฟ คอยถามความคืบหน้าตลอดเลย

ขอขอบคุณเพื่อนกุ้งที่คอยให้ความช่วยเหลือ คอยห่วงใย และเป็นคนเรียบเรียงประโยคที่สวยงาม ขอบคุณมากฉันรับรู้ถึงคำว่าเพื่อนจริงจริงนะ

ขอขอบคุณอาจารย์ทุกท่านที่มอบทั้งความรู้ ความห่วงใย ความรัก ทำให้เด็กต่างจังหวัดคนหนึ่งรู้สึกอบอุ่นใจที่ได้มาเรียนที่นี่ ถาปัตย์ลาดกระบัง

ขอขอบคุณทุกทุกแรงบันดาลใจในการที่ทำให้ฉันตัดสินใจเลือกเรียนที่คณะ ถาปัตย์ ลาดกระบังแห่งนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาของโครงการ

ปัจจุบัน วิถีชีวิตของผู้คนสมัยใหม่เริ่มมีความเร่งรีบและซับซ้อนมากขึ้นการหวนกลับไประลึกถึงความสงบธรรมชาติและวิถีชีวิตที่เรียบง่ายเริ่มกลายเป็นความสนใจที่ค่อยๆขยายตัวมากขึ้นเรื่อยๆ ผู้คนจำนวนไม่น้อยเริ่มหันกลับมาสนใจแหล่งท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมของไทย ที่ช่วยผ่อนชีวิตที่ตึงเครียดและบรรเทาความเหนื่อยล้า ด้วยการเติมเต็มความอุดมสมบูรณ์ทาง “นิเวศชุมชน” อันหมายถึงวัฒนธรรม ประเพณี ธรรมชาติ วิถีชีวิต ภูมิปัญญาท้องถิ่นและผู้คน โดยมีการศึกษามาแล้วว่า “ชุมชนหมู่บ้านคีรีวง” เป็นชุมชนที่มีความสำคัญทั้งทางประวัติศาสตร์ วัฒนธรรมและวิถีชีวิตของชุมชน โดยยังสามารถคงเอกลักษณ์การตั้งถิ่นฐานริมแม่น้ำท่าดีได้เหมือนดังเช่นในอดีต

อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวของไทย ที่กำลังเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว จำนวนนักท่องเที่ยวที่เข้ามาเยี่ยมชมธรรมชาติมากขึ้น จึงมีผลให้ทรัพยากรธรรมชาติถูกทำลายลงเรื่อยๆ รัฐบาลจึงมีนโยบายต่างๆ เพื่อพัฒนารูปแบบการท่องเที่ยวให้เป็นไปในแนวทางการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ เพื่อพัฒนาและขยายศักยภาพของแหล่งท่องเที่ยวให้กลายเป็นแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน และเป็นการกระจายรายได้สู่ท้องถิ่นมากขึ้น

หมู่บ้านคีรีวง ตั้งอยู่ที่ตำบลกำโลน อำเภอลานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช เป็นชุมชนเก่าแก่ที่อพยพไปอาศัยอยู่ เชิงเขาหลวง ตำบลกำโลนอันเป็นเส้นทางเดินขึ้นสู่ยอดเขาหลวง ชาวบ้านมีวิถีชีวิตที่สงบสังคมแบบเครือญาติ อาชีพหลัก คือการทำสวนผลไม้ผสม เรียกว่า “สวนสมรม” เช่น มังคุด เงาะ ทุเรียน สะตอ ชุมชนบ้านคีรีวงได้แก่ กลุ่มมัดย้อมกลุ่มสมุนไพร กลุ่มจักสานกะลามะพร้าว กลุ่มแปรรูปน้ำผลไม้ กลุ่มไวน์ และกลุ่มทุเรียนกวน ซึ่งแต่ละกลุ่มจะมีผลิตภัณฑ์ที่ได้รับความนิยมจากผู้บริโภค และนักท่องเที่ยวที่เดินทางมาท่องเที่ยวก็มักจะซื้อเป็น ของฝากกันอยู่เสมอ สินค้าราคาไม่แพงและมีคุณภาพ

จุดเด่นของหมู่บ้านคีรีวง ก็คือ ทัศนียภาพแห่งธรรมชาติ เพราะคีรีวงตั้งอยู่ท่ามกลางเทือกเขา ป่าไม้ และสายน้ำ ถ้าหากมาในฤดูผลไม้ จะได้อร่อยกับผลไม้นานาพันธุ์ ผลผลิตของคีรีวง ตั้งแต่อดีต ถึงปัจจุบัน ชาวคีรีวงมีอาชีพหลักคือ การเพาะปลูกผลไม้ เช่น ทุเรียน มังคุด เงาะ ลองกอง เป็นต้น ดูเรือไม้ ของเก่า เป็นเรือที่ขุดขึ้น จากซุงทั้งต้น มีชื่อเรียกกันมาแต่เดิมว่า เรือเหนือ ชาวคีรีวงในอดีตใช้เรือนี้บรรทุกผลไม้ เพื่อนำไปแลกอาหารและของจำเป็นต่างๆจากผู้คนซึ่งอยู่ในที่ราบ นอกพื้นที่ของภูเขาที่ล้อมรอบอยู่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ชุมชนคีรีวงได้เป็นชุมชนต้นแบบในการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ได้รับรางวัลยอดเยี่ยม อุตสาหกรรม ท่องเที่ยว (Thailand Tourism Awards) ประจำปี 2541 ประเภทเมืองและชุมชน เนื่องจากเป็นชุมชนที่มี วิถีชีวิต แบบชาวสวนอยู่กับธรรมชาติ และได้พัฒนาการบริการนักท่องเที่ยวขึ้นมาเป็นธุรกิจใหม่ของชุมชน ประกอบด้วย การนำทาง เดินป่า ลูกหาบ โดยการจัดตั้งชมรมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ เป็นองค์กร กลางของชาวชุมชนจัดแบ่งหน้าที่ไปยังกลุ่มต่าง ๆ ให้เกิดการมีส่วนร่วมของชุมชนอย่างทั่วถึง การมาท่องเที่ยว ที่หมู่บ้านคีรีวงนี้ ถือว่าคุ้มค่ามาก เพราะนอกจากจะได้มาท่องเที่ยวในบริเวณที่มีธรรมชาติสวยงามแล้ว ยังได้สัมผัสกับวิถีชีวิตของชาวบ้านพร้อมกับการกินอยู่แบบพื้นบ้านอีกด้วย

ทำให้ปัจจุบัน “คีรีวง” กลายเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศที่เริ่มมีชื่อเสียงมากขึ้นในจังหวัดนครศรีธรรมราช ส่งผลให้มีการเติบโตทางธุรกิจท่องเที่ยวอย่างรวดเร็ว นอกจากโฮมเสตย์(HOME STAY)ของชาวบ้านแล้ว ปัญหาที่พบเห็นในปัจจุบันคือโดยส่วนใหญ่มักจะไม่พบรีสอร์ท (RESORT)ในบริเวณใกล้เคียงชุมชนหมู่บ้านคีรีวงที่พักที่มีอยู่ในปัจจุบันจึงไม่ได้มาตรฐานและไม่ได้แสดงความเป็นเอกลักษณ์ชุมชนคีรีวงเท่าที่ควร

โครงการนี้จึงเกิดขึ้นเพื่อศึกษา ค้นคว้า และวิเคราะห์การออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน รีสอร์ท ที่ยังคงสามารถสอดคล้องอยู่กับสภาพแวดล้อมโดยรอบและชุมชนเดิมได้ รวมทั้งศึกษาการปรับงานภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัสดุท้องถิ่นมาใช้ในการออกแบบสถาปัตยกรรมเพื่อรองรับรูปแบบการท่องเที่ยวในเชิงนิเวศชุมชนต่อไป

จึงอยากเสนอแนะที่เกลอเขา แอท คีรีวง ที่พักตากอากาศที่มีความสะดวกสบายในด้านความเป็นอยู่และบริการที่ดี ปลอดภัย ประกอบกับการจัดภูมิทัศน์ให้เข้าถึงธรรมชาติ รักษาสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับสภาพภูมิทัศน์เดิม เพื่อเป็นศูนย์กลางระหว่างชุมชน ชาวบ้าน และผู้มาเยือน รักษาความเป็นชุมชนคีรีวงและดึงดูดนักท่องเที่ยวให้เกิดความประทับใจอยากกลับมาอีกครั้ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.2 เหตุผลในการเลือกโครงการ

1.2.1 เหตุผลเชิงนโยบาย

1) รัฐบาลไทย มีโครงการอนุรักษ์ศิลปกรรมและสิ่งแวดล้อมพื้นที่ชุมชมหมู่บ้าน คีรีวงร่วมกับสำนักนโยบายและแผนทรัพยาการธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

1.2.2 เหตุผลทางด้านเศรษฐกิจ

1) ส่งเสริมการกระจายรายได้จากการท่องเที่ยวสู่ท้องถิ่น

2) ส่งเสริมการท่องเที่ยวภายในประเทศ

1.2.3 เหตุผลทางด้านสังคม

1) ส่งเสริมภูมิปัญญาและวัสดุท้องถิ่น เพื่อนำมาปรับใช้ในงานออกแบบสมัยใหม่เพื่อสร้างความรู้สึกตระหนักในความสำคัญและความเหมาะสมของวัสดุท้องถิ่น

2) นำเสนอรูปแบบวิถีชีวิตชาวบ้านโดยนำมาเรียบเรียงใหม่ด้วยการออกแบบและให้ชาวบ้านมีส่วนร่วมในกิจกรรมบางส่วนของรีสอร์ท ซึ่งอาจส่งผลให้ชาวบ้านเห็นคุณค่าวิถีชีวิตดั้งเดิมของตนเอง

1.2.4 เหตุผลทางด้านกายภาพ

1) เกิดแนวทางรีสอร์ทที่สอดคล้องกลมกลืนกับสภาพแวดล้อมและชุมชนส่งผลดีกับทัศนียภาพโดยรวมของเมือง

2) อยู่ในทำเลดีคือติดริมแม่น้ำท่าดี ล้อมรอบด้วยเทือกเขาหลวง มีความเงียบสงบ เป็นส่วนตัวเหมาะแก่การเป็นสถานที่พักผ่อนตากอากาศ

3) มีสถานที่ท่องเที่ยวทั้งธรรมชาติและวิถีชีวิตชุมชนรอบโครงการเหมาะแก่การท่องเที่ยวคนเดียวหรือครอบครัว

4) อยู่ไม่ไกลจากตัวเมืองนครศรีธรรมราชมากนัก และมีรถสาธารณะที่สะดวกในการเดินทาง

5) ไม่มีที่พักที่ได้มาตรฐานรองรับกลุ่มนักท่องเที่ยวที่สนใจและอยากเข้ามาพักในหมู่บ้านคีรีวง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.3 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1.3.1 เพื่อศึกษาการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในและองค์ประกอบของรีสอร์ท

1.3.2 เพื่อศึกษาการออกแบบสำหรับรองรับและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศชุมชน

1.3.3 เพื่อศึกษาการออกแบบที่สอดคล้องกับสภาพแวดล้อม ธรรมชาติ และท้องถิ่น

1.3.4 เพื่อสนับสนุนสินค้าชุมชนและวัสดุท้องถิ่นโดยนำมาปับใช้ในการออกแบบ

สถาปัยกรรมภายใน

1.3.5 เพื่อตอบสนองความต้องการของนักท่องเที่ยวกลุ่มที่มีความคิดใหม่และต่าง

(NICHE MARKET) ระดับกลางถึงระดับสูง

1.4 กลุ่มเป้าหมายของโครงการ

เป็นกลุ่มนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติที่มีความคิดใหม่และแตกต่างในระดับกลางถึงระดับสูง รักธรรมชาติและมีความสนใจในวิถีชีวิตชาวบ้าน ต้องการสัมผัสประสบการณ์ใหม่ๆ แสวงหาความแตกต่างความสงบ รวมถึงประเพณีวัฒนธรรม และที่พักเป็นส่วนตัว

ภายในโครงการจะมีลักษณะของนักท่องเที่ยวเป็น 2กลุ่ม คือ

1) กลุ่มที่มาพักแรมกับรีสอร์ท
2) กลุ่มที่มาใช้บริการอื่นทั่วไปของรีสอร์ทแต่ไม่พักแรม

โดยลักษณะของนักท่องเที่ยวสองกลุ่มนี้อาจมีทั้งมาเที่ยวคนเดียว มาเที่ยวเป็นคู่ มาเที่ยวเป็นครอบครัว มาเที่ยวในลักษณะกลุ่มคนขนาดเล็กถึงขนาดกลาง (ไม่เกิน15 คน) เพราะโครงการมีแนวทางเพื่อรักษาความสงบและบริการที่ถั่วถึง โครงการจึงไม่รับลักษณะกลุ่มคนที่เป็นกลุ่มคนขนาดใหญ่หรือกลุ่มทัวร์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.3.2 ภาพลักษณ์ของโครงการ



โครงการนี้จึงเกิดขึ้นเพื่อศึกษา ค้นคว้า และวิเคราะห์การออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน รีสอร์ท ที่ยังคงสามารถสอดคล้องอยู่กับสภาพแวดล้อมโดยรอบและชุมชนเดิมได้ รวมทั้งศึกษาการปรับงานภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัสดุท้องถิ่นมาใช้ในการออกแบบสถาปัตยกรรมเพื่อรองรับรูปแบบการท่องเที่ยวในเชิงนิเวศชุมชนต่อไป

จึงอยากเสนอแนะที่เกลอเขา แอท คีรีวง ที่พักตากอากาศที่มีความสะดวกสบายในด้านความเป็นอยู่และบริการที่ดี ปลอดภัย ประกอบกับการจัดภูมิทัศน์ให้เข้าถึงธรรมชาติ รักษาสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับสภาพภูมิทัศน์เดิม เพื่อเป็นศูนย์กลางระหว่างชุมชน ชาวบ้าน และผู้มาเยือน รักษาความเป็นชุมชนคีรีวงและดึงดูดนักท่องเที่ยวให้เกิดความประทับใจอยากกลับมาอีกครั้ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.5 องค์ประกอบของโครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการ	กิจกรรม	องค์ประกอบ
1.เพื่อออกแบบสถาปัตยกรรมภายในรีสอร์ท โดยตอบสนองประโยชน์ใช้สอยทั้งด้านความงามและความสะดวกสบาย	ออกแบบโดยคำนึงความต้องการของผู้ใช้และประโยชน์ใช้สอยและการใช้งานโดยมี Facilities รองรับการใช้งานนั้นๆ	- Guest room - Spa -library - Swimming pool - Restaurant - Thai south food course
2.เพื่อให้ผู้มาเยือนได้มาสัมผัสชีวิตของชาวชุมชนคีรีวง	-ร่วมกินน้ำชายามเช้า พูดคุยแลกเปลี่ยนประสบการณ์ -ในทุกเช้าวัตถุดิบที่นำมาประกอบอาหารผู้มาเยือนจะเป็นผู้เก็บและหาวัตถุดิบจากแปลงผักปลอดสารพิษด้วยตนเอง -work shop การปรุงอาหารแบบพื้นถิ่น -จัดโปรแกรมทัวร์วิถีชีวิตของชุมชน	-หลาโกปี๊ (coffe corner) -แปลงผักพื้นบ้าน -ครัวบ้านๆ (open kitchen)
3.เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีของมนุษย์กับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ปลูกป่าและพันธุ์ไม้ทดแทน	-ลานกิจกรรมอเนกประสงค์
4.ปลูกฝังการหวงแหนรักบ้านเกิดให้คนในชุมชน	-จัดอบรมความรู้และให้ชาวบ้านเข้ามามีมีส่วนร่วมกับกิจกรรมในรีสอร์ท -อบรมมัคคุเทศน์ตัวน้อยเพื่อปลูกจิตสำนึกรักบ้านเกิดตั้งแต่เด็ก	- meeting room -ลานกิจกรรมอเนกประสงค์
5.เพื่อเป็นศูนย์กลางของชุมชนชาวบ้านและนักท่องเที่ยว	-รวมรวบข้อมูลและจัดเส้นทางภายในชุมชนให้นักท่องเที่ยวได้เข้าถึง	- meeting&gallerry
6. เพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของนักท่องเที่ยว และเพิ่มที่พักในจังหวัดนครศรีธรรมราชที่แสดงเอกลักษณ์ความเป็นชุมชนดั้งเดิมที่นักท่องเที่ยวจากจังหวัดอื่นๆควรจะได้รับและสัมผัสจากจังหวัดนครศรีธรรมราช	ออกแบบโดยสร้างบรรยากาศของความเป็นท้องถิ่นของหมู่บ้านคีรีวงและเอกลักษณ์ของนครศรีธรรมราช ทั้งด้านสถาปัตยกรรมและการตกแต่ง และการออกแบบนั้นสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมเดิม	ทั้งหมดของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

7. เพื่อการส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่จังหวัดนครศรีธรรมราช	มีพื้นที่สำหรับรองรับนักท่องเที่ยวที่จะมีการสังสรรค์ พบปะ พูดคุย	- Meeting room - Restaurant
8. เพื่อเพิ่มรายได้และส่งเสริมอาชีพให้กับคนในท้องถิ่น	90 % บุคลากรในรีสอร์ทเป็นคนคีรรวงจังหวัดนครศรีธรรมราชหรือคนในพื้นที่สามารถ นำผลิตภัณฑ์ของกลุ่มต่างๆมาเป็นส่วนหนึ่งของรีสอร์ท และ จัดจำหน่ายไปในตัว	ทั้งหมดของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.6 ขอบเขตและขอบข่ายโครงการ

การจัดการการทางานและการบริหารภายในโรงแรมมีขอบเขตทั้งหมดแบ่งออกเป็น

1. พื้นที่ส่วนกลางของรีสอร์ท

-Front of the house

- Back of the house

2. ส่วนห้องพัก

ตารางที่ 1 ตารางแสดงองค์ประกอบของโครงการ

พื้นที่ทั้งหมด	ขนาดพื้นที่ (ตร.ม.)	ขอบข่าย	ขอบเขต
1.พื้นที่ส่วนต้อนรับและบริการ	95.81		
- พื้นที่โถงต้อนรับ (LOBBY)	35	/	/
- เคาน์เตอร์ต้อนรับ (RECEPTION)		/	/
- พื้นที่ส่วนพักคอย (LOBBY LOUNGE)	10	/	/
- พื้นที่ส่วน FRONT OF HOUSE	300	/	/
- พื้นที่ประชุม			
- ห้องออฟฟิศ			
- ห้องเก็บของ			
2.พื้นที่ส่วนร้านอาหารและครัว	166		
- ร้านอาหารภายในอาคาร (INDOOR RESTAURANT)		/	/
		-	-
- ห้องเตรียมอาหารและพื้นที่ครัว (PREPARATION ROOM & MAIN KITCHEN)		/	/
- พื้นที่ครัวกลางแจ้ง		/	/
- ห้องน้ำ		/	/
- ห้องเก็บของ (STORAGE)		/	/
3.พื้นที่บริการในด้านต่างๆ			
- ร้านขายอุปกรณ์ท่องเที่ยว (GLURKHAO SHOP)	55	/	/
- ร้านจำหน่ายอุปกรณ์การท่องเที่ยว (GLURKHAO SHOP)		/	/
- พื้นที่เช่าจักรยาน (RENT AREA)	80	/	/

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- หลาโกปี้ (COFFEE CORNER)	250		/
- หลาด (OTOP)	58	/	/
- เรินบีบ (SPA&MASSAGE)	280	/	/ /
- ห้องสปา (SPA ROOM)		/	
- ห้องนวด (MASSAGE ROOM)		/	
- พื้นที่สระว่ายน้ำกลางแจ้ง (OUTDOOR POOL)	300	/	/
- พื้นที่พักผ่อน (RELAX AREA)	200	/	
- นอกเริน (VEGETABLE&HERB GARDEN)	290	/	/
- ครัวบ้านบ้าน (OPEN SPACE)	75	/	/
- เรินหนังสือ (LIBRRY)	58	/	
- พื้นที่จอดรถ (PARKING AREA)	230		/
- พื้นที่จอดจักรยาน (PARKING FOR BICYCLE)	50	/	
- รวมโหม่ (MEETING AREA)	95		
4.พื้นที่ส่วนพนักงานและลานจอดรถ	400		
- พื้นที่ส่วนพนักงาน (BACK OF HOUSE)		/	
- พื้นที่ส่วนแม่บ้าน (MAID ROOM)		/	
- ห้องน้ำพนักงาน (W.C.)		/	
- พื้นที่ส่วนซักอบรีด (LAUNDRY)		/	
- พื้นที่ส่วนห้องเครื่อง,ห้องเก็บของห้องขยะและงานระบบ		/	
- พื้นที่จอดรถพนักงาน (PARKING FOR STAFF)		/	
5.พื้นที่ส่วนห้องพัก			
- เรินประตก (จำนวน 12ห้อง)	420	/	/
- เรินประออก (จำนวน 10 ห้อง)	540	/	/
- เรินประหัวนอน (จำนวน 4 ห้อง)	340	/	/
รวมพื้นที่ทั้งหมด (ตร.ม.)	4000		

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สรุปพื้นที่โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในเสนอแนะ เกลอเขา แอท คีรีวง จ.นครศรีธรรมราช ประมาณ 4000 ตร.ม.

1.7 สถานที่ตั้งของโครงการและเหตุผลในการเลือกใช้อาคาร

1.7.1 การเลือกที่ตั้งของโครงการและเกณฑ์ในการพิจารณา

1) ZONING อยู่แถบชานเมือง25 กิโลเมตร ซึ่งง่ายต่อการเดินทางโดยรถยนต์หรือรถโดยสาร รวมถึงเป็นเส้นทางที่จะผ่านไปสถานที่ท่องเที่ยวอื่นๆ ได้เช่น เทือเขาหลวง น้ำตกอ้ายเขียว

2) ACCESSIBILITY การคมนาคมสะดวก หลายรูปแบบ เพื่อสร้างทางเลือกให้กับผู้เข้าใช้โครงการเช่น มีรถตู้โดยสารและบริการของทางรีสอร์ท รวมถึงพื้นที่สำหรับจอดรถยนต์ส่วนตัวที่สามารถจอดได้อย่างสะดวกและไม่กีดขวางทางสัญจรหลัก

3) SITE CHARACTERISTIC ตัวโครงการตั้งอยู่ใน ชุมชนหมู่บ้านคีรีวง จังหวัดนครศรีธรรมราช ซึ่งภายในชุมชนเป็นพื้นที่เกษตรกรรมสวนสมรมมีเทือกเขาหลวงล้อมรอบ และยังสามารถเรียนรู้วิถีชีวิตดั้งเดิมของชาวคีรีวง จึงเป็นจุดดึงดูดให้กลุ่มเป้าหมายเข้ามาใช้งานภายในโครงการได้

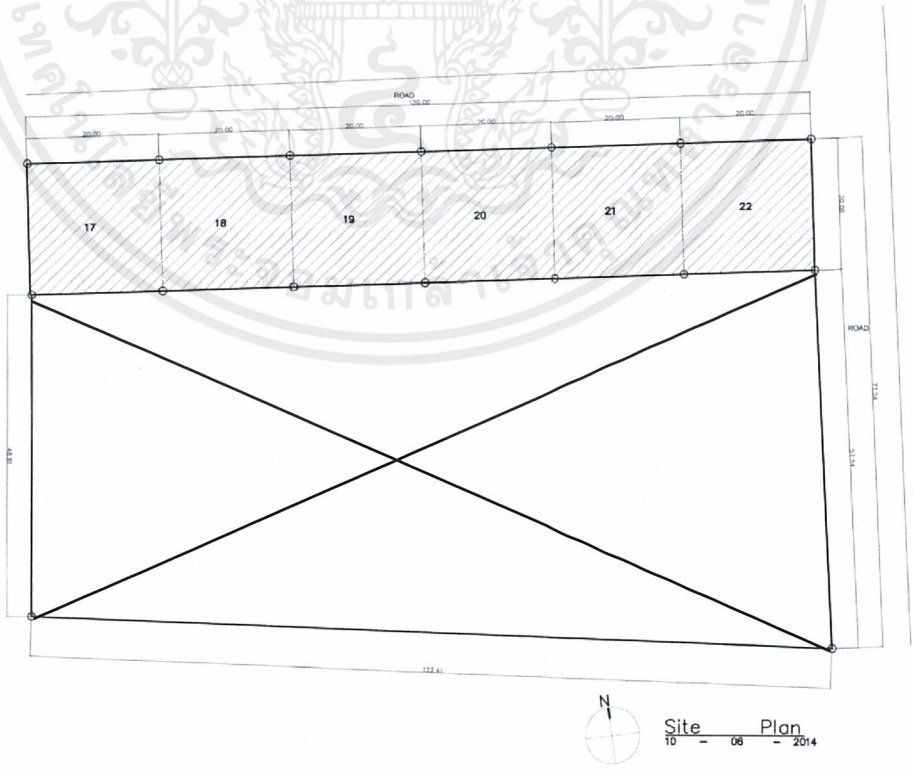
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- พื้นที่ว่าง บริเวณสะพานบ้านคีรีวง คลองท่าดี ตำบลกำโลน

อำเภอลาสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช



รูปที่1 ผังแสดงที่ตั้งบริเวณสะพานบ้านคีรีวง คลองท่าดี ตำบลกำโลน อำเภอลาสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช



รูปที่2

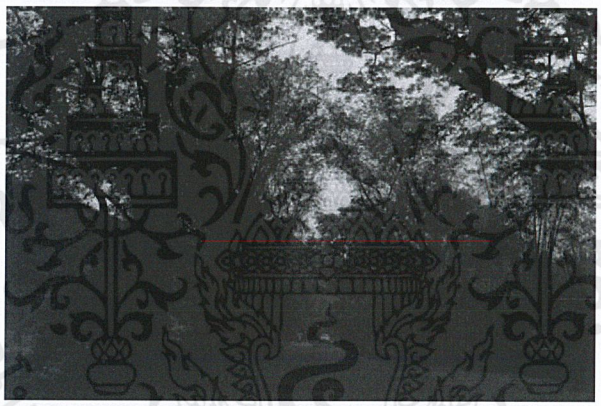
ผังที่ว่างบริเวณสะพานบ้านคีรีวง คลองท่าดี ตำบลกำโลน อำเภอลาสกาจังหวัดนครศรีธรรมราช

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1) ลักษณะที่ตั้ง เป็นพื้นที่เนินลดหลั่น เชิงเขาหลวง พื้นที่โดยรอบเป็นพื้นที่เกษตรกรรม ป่าไม้และฝายเก็บน้ำคลองท่าดี มีพื้นที่ประมาณ230 ตร.กม.

2) สภาพแวดล้อมของที่ตั้ง อยู่ติดพื้นที่เกษตรกรรม มีถนนล้อมรอบ แต่บริเวณติดถนนเป็นพื้นที่ชุมชนมีหมู่บ้านชาวบ้านกระจายอยู่ ทำให้มีทัศนียภาพไม่สวยงามและเกิดเสียงรบกวน

3) การเข้าถึงโครงการจากตัวเมืองนครศรีธรรมราช ใช้ทางหลวงหมายเลข 4016 จากนั้นเลี้ยวซ้ายเข้าทางหลวงหมายเลข 4015 บริเวณกิโลเมตรที่ 9 เลี้ยวขวาเข้าหมู่บ้านคีรีวงไปอีก 9 กิโลเมตร หรือโดยรถสองแถวจากตลาดยาว ในอำเภอเมือนครศรีธรรมราช



รูปที่2 สภาพแวดล้อมโดยรอบ

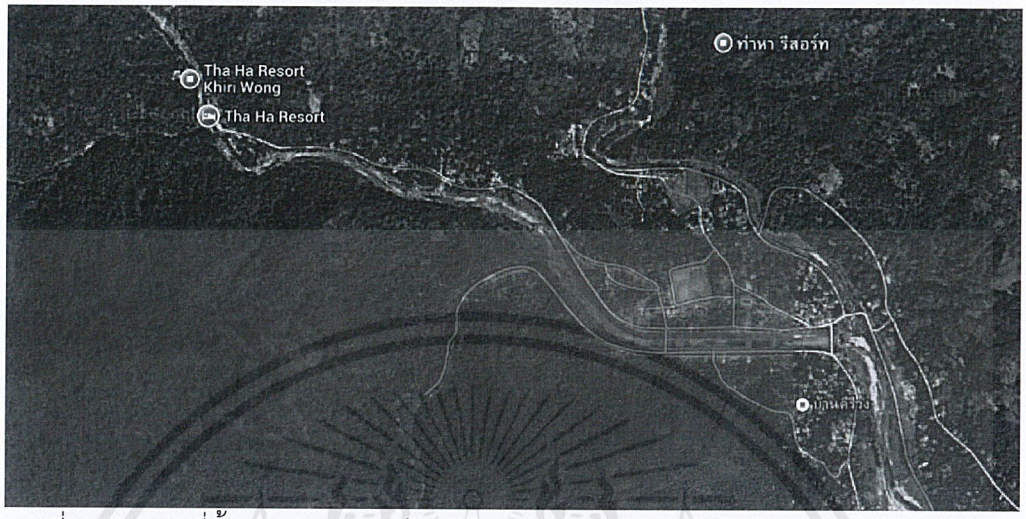


รูปที่3 สภาพแวดล้อมโดยรอบ

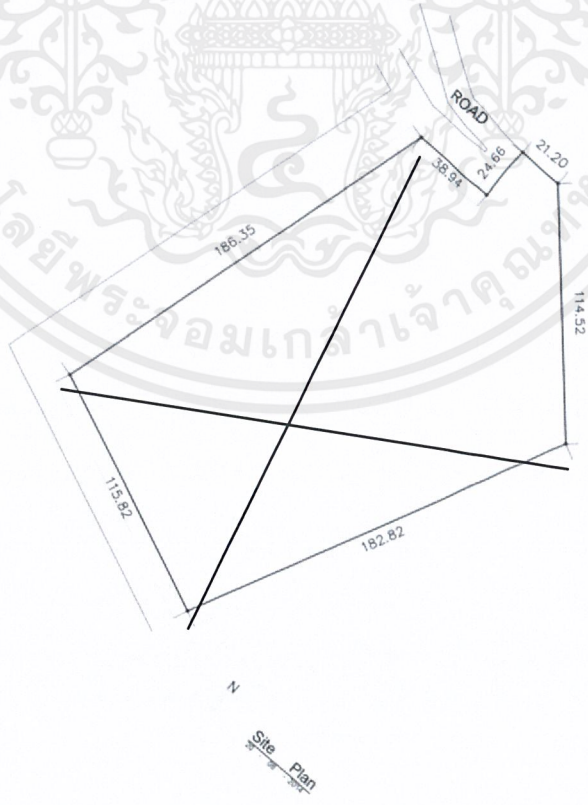
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- พื้นที่ว่าง ใกล้องค์การบริหารส่วนตำบลกำโลน ตำบลกำโลน

อำเภอลาสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช



รูปที่ 4 ผังแสดงที่ตั้งบริเวณสะพานบ้านคีรีวง คลองท่าดี ตำบลกำโลน อำเภอลาสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช



รูปที่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5 พื้นที่ว่าง ใกล้องค์การบริหารส่วนตำบลกำโลน ต.กำโลน อ.ลานสกา จ.นครศรีธรรมราช

1) ลักษณะที่ตั้ง เป็นพื้นที่เนินลดหลั่น เชิงเขาหลวง พื้นที่โดยรอบเป็นพื้นที่เกษตรกรรม ป่าไม้ มีพื้นที่ประมาณ 650 ตร.กม.
2) สภาพแวดล้อมของที่ตั้ง อยู่ติดพื้นที่เกษตรกรรม มีถนนผ่าน แต่บริเวณติดถนนบริเวณชุมชน มีวัด โรงเรียน มีหมู่บ้านกระจายอยู่ ทำให้มีทัศนียภาพไม่สวยงามและเกิดเสียงรบกวน และมีอาคารขององค์การบริหารส่วนตำบล กำโลน บังทางด้านทิศเหนือ
3) การเข้าถึงโครงการจากตัวเมืองนครศรีธรรมราช ใช้ทางหลวงหมายเลข 4016 จากนั้นเลี้ยวซ้ายเข้าทางหลวงหมายเลข 4015 บริเวณกิโลเมตรที่ 9 เลี้ยวขวาเข้าหมู่บ้านคีรีวงไปอีก 9 กิโลเมตร หรือโดยรถสองแถวจากตลาดยาว ในอำเภอเมือ นครศรีธรรมราช

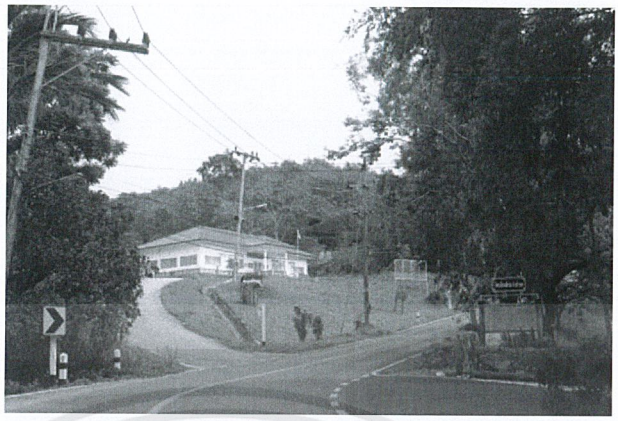


รูปที่ 6 สภาพแวดล้อมโดยรอบ



รูปที่ 7 สภาพแวดล้อมโดยรอบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



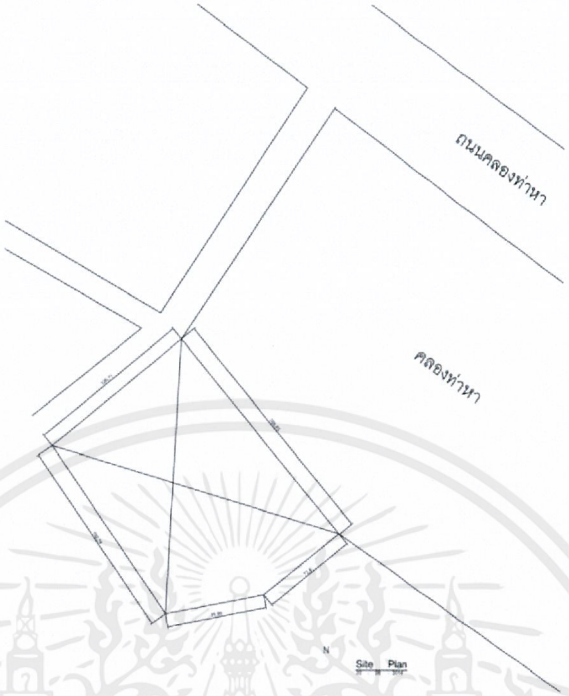
รูปที่ 8 สภาพแวดล้อมโดยรอบ

- พื้นที่ว่างใกล้ คลองท่าหา ตำบลกำโลน อำเภอลาสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช



รูปที่ 9 ผังแสดงพื้นที่ว่างใกล้ คลองท่าหา ตำบลกำโลน อำเภอลาสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



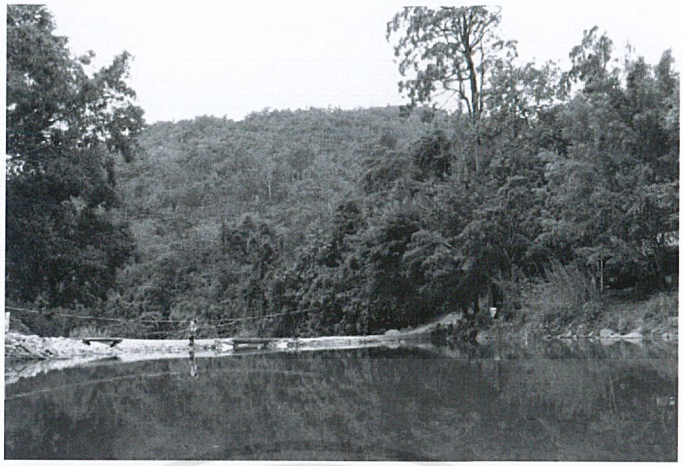
รูปที่ 10 ผังแสดงพื้นที่ว่างใกล้ คลองท่าหา ตำบลกำโลน อำเภอลาสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช

1) ลักษณะที่ตั้ง ทิศเหนือติดกับคลองท่าหา ทิศตะวันออกและทิศใต้เป็นพื้นที่โล่งและติดกับบ้านชาวบ้านส่วนทิศตะวันตกเป็นพื้นที่โล่ง มีพื้นที่ประมาณ1000 ตร.กม.

2) สภาพแวดล้อมของที่ตั้ง เป็นพื้นราบเชิงเขา อยู่ติดคลองท่าหา เหมาะการพักผ่อนและเป็นที่กางเต็นท์ มองเห็นทิวทัศน์ของแนวสันเขาหลวง

3) การเข้าถึงโครงการจากตัวเมืองนครศรีธรรมราช ใช้ทางหลวงหมายเลข 4016 จากนั้นเลี้ยวซ้ายเข้าทางหลวงหมายเลข 4015 บริเวณกิโลเมตรที่ 9 เลี้ยวขวาเข้าหมู่บ้านคีรีวงไปอีก 9 กิโลเมตร หรือโดยรถสองแถวจากตลาดยาว ในอำเภอเมือนครศรีธรรมราช

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 11 สภาพแวดล้อมโดยรอบ

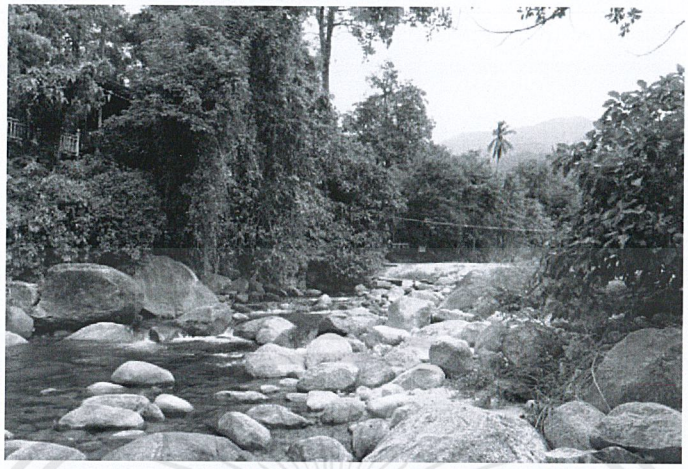


รูปที่ 12 สภาพแวดล้อมโดยรอบ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รูปที่ 13 สภาพแวดล้อมโดยรอบ



รูปที่ 14 สภาพแวดล้อมโดยรอบ

ตารางที่ 2 แสดงเปรียบเทียบการพิจารณาที่ตั้งโครงการ

สถานที่ เกณฑ์	A : พื้นที่ว่างบริเวณ สะพานบ้านคีรีวง คลองท่าดี ตำบลกำโลน อำเภอลานสกา จ.นครศรีธรรมราช	B : พื้นที่ว่างใกล้องค์การ บริหารส่วนตำบลกำโลน ตำบลกำโลน อำเภอลานสกา จ.นครศรีธรรมราช	C : พื้นที่ว่างใกล้ คลองท่าหา ตำบลกำโลน อำเภอลานสกา จ.นครศรีธรรมราช
ลักษณะที่ตั้ง	2	3	4
สภาพแวดล้อม	2	2	4
การเดินทาง	3	3	3
รวม	7	8	10

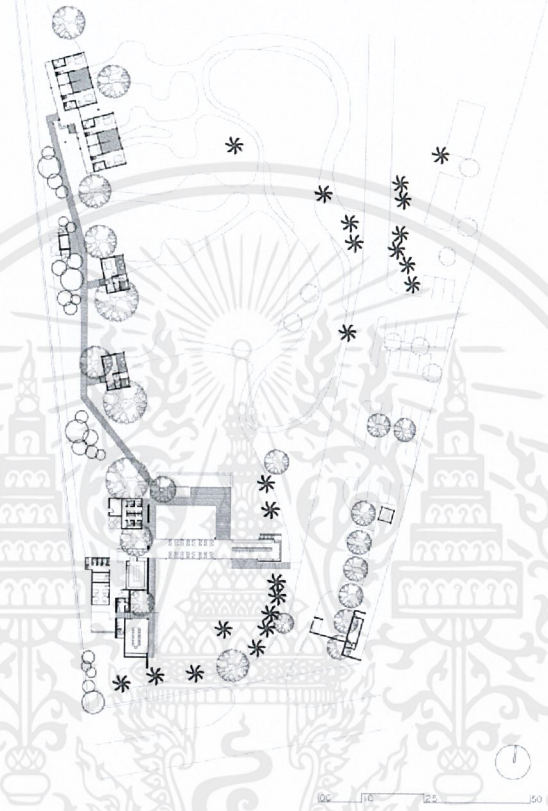
หมายเหตุ : คะแนน 4 – มากที่สุด,คะแนน 3 – มาก,คะแนน 2 – ปานกลาง,คะแนน 1 - น้อย

จากตารางเปรียบเทียบการพิจารณาที่ตั้งโครงการ แสดงให้เห็นว่า **C : พื้นที่ว่าง ใกล้คลองท่าหา ตำบลกำโลน อำเภอลานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช** มีความเหมาะสมมากที่สุด ในการตั้งโครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในเสนอแนะ

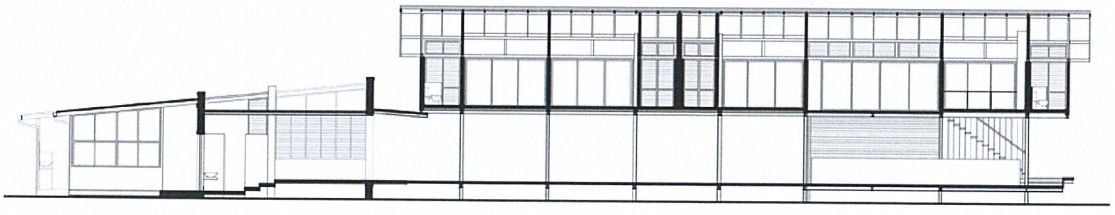
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.7.2 การเลือกอาคารและเกณฑ์ในการพิจารณา

- อาคาร บ้านสวนมุก รีสอร์ท หัวหิน

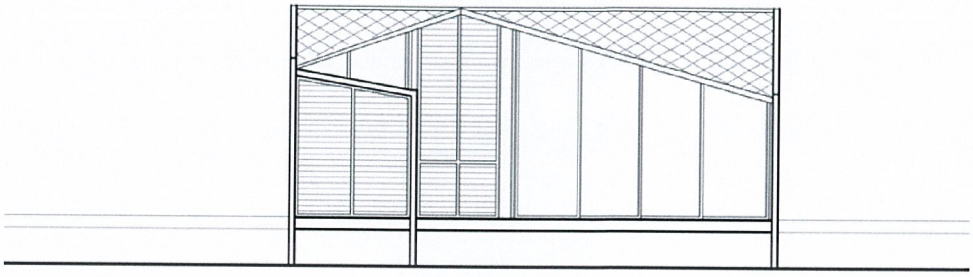


รูปที่15 ผังอาคารบ้านสวนมุก รีสอร์ท หัวหิน



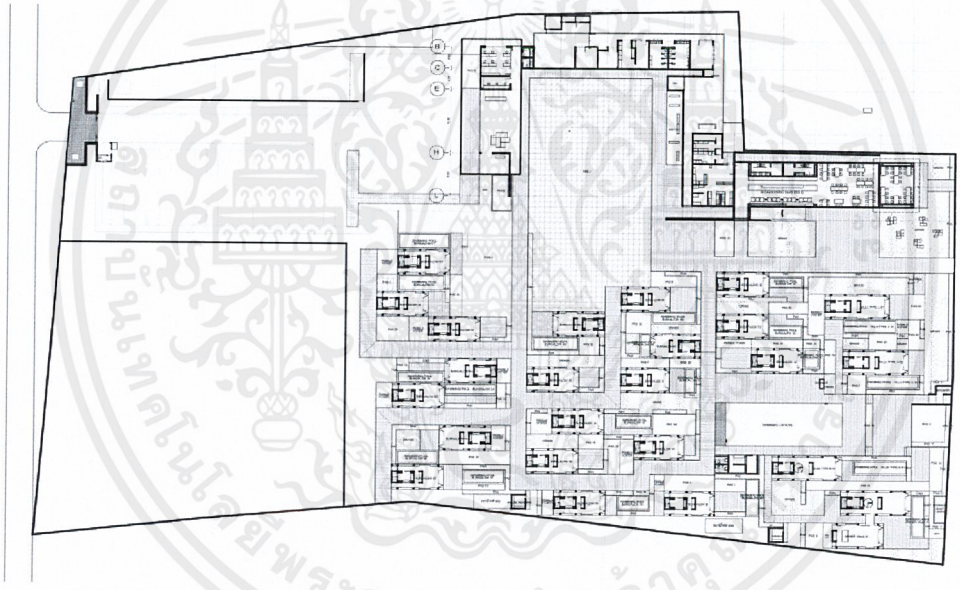
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รูปที่16 รูปด้านอาคารบริการ บ้านสวนมุกรีสอร์ท หัวหิน

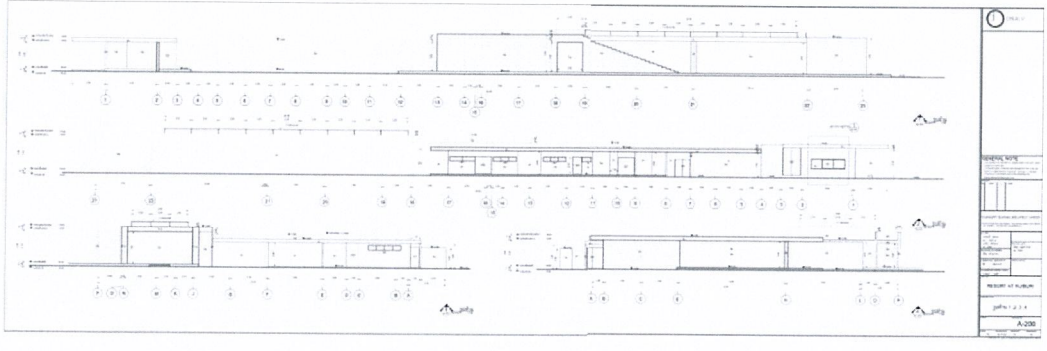


รูปด้านอาคาร villa

-อาคารครอสทู กุยบุรี (X2 Kui Buri)



รูปที่17 รูปตัด อาคารคลับเฮาส์ westin siraybay phuket



รูปที่ 18 รูปด้านของอาคารส่วนให้บริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3 แสดงเปรียบเทียบการพิจารณาการเลือกใช้อาคาร

สถานที่ **ข้อพิจารณา**	**A : อาคาร** บ้านสวนมุก รีสอร์ท หัวหินหัวหิน	**B :** อาคารครอสทูกุยบุรี (X2 Kui Buri)
1. มีขนาดและสัดส่วนของอาคารเหมาะสมกับพื้นที่ และภูมิประเทศของโครงการ	4	3
2. โครงสร้างมีความน่าสนใจ และง่ายต่อการนำไปใช้ต่อขยายขนาดที่พักให้มีความหลากหลายได้	3	2
3.โครงสร้างของอาคารไม่มีความซับซ้อน เป็นโครงสร้างที่จะอยู่รอดจากภัยธรรมชาติอย่างแผ่นดินไหวได้	4	3
4.โครงสร้างเหมาะสมกับภาพลักษณ์ของโครงการ	4	2
รวม	15	10

หมายเหตุ : คะแนน 4 – มากที่สุด,คะแนน 3 – มาก,คะแนน 2 – ปานกลาง,คะแนน 1 - น้อย

จากตารางเปรียบเทียบการพิจารณาการเลือกใช้ แสดงให้เห็นว่า **A :** อาคารบ้านสวนมุก รีสอร์ท หัวหิน มีความเหมาะสมมากที่สุด ในการตั้งโครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในเสนอแนะคือ

1. โครงสร้างของอาคารเป็นโครงสร้างแบบโมดูลาร์ (modular) ซึ่งมีข้อดีคือ มีโครงสร้างที่ไม่ซับซ้อนแต่แข็งแรงทนทาน ใช้ระบบหลักเป็นงโครงสร้างเสาและคาน มีระบบFraming (โครงสร้างย่อย)เสริม ซึ่งทำหน้าที่ทั้งรับชิ้นส่วนผนังและเป็นชิ้นส่วนที่รับแรงด้วย เมื่อประกอบกัยโครงสร้างทั้งสองส่วนจะทำงานร่วมกัน จะเห็นได้ว่าโครงสร้างไม่ได้มีขนาดใหญ่สามารถปรับเข้ากับสภาพแวดล้อมและที่ตั้งได้
2. เป็นโครงสร้างที่จะอยู่รอดจากภัยธรรมชาติอย่างแผ่นดินไหวได้เพราะไม่ใช่โครงสร้างสร้างที่แข็งที่สุด แต่โครงสร้างมีความยืดหยุ่น มีการเคลื่อนไหวเล็กน้อยเมื่อมีแรงมากระทำ
3. สเปซของอาคารบ้านสวนมุกมีขนาดเล็กใกล้เคียงกับสเปซของที่พักอาศัยของชาวบ้าน และเป็นสเปซเชื่อมต่อกันทั้งโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.7.3 ลักษณะพึงประสงค์ของโครงการ

ที่ตั้งของโครงการ : โครงการตั้งอยู่ที่พื้นที่ว่างบริเวณเลียบคลองท่าหา

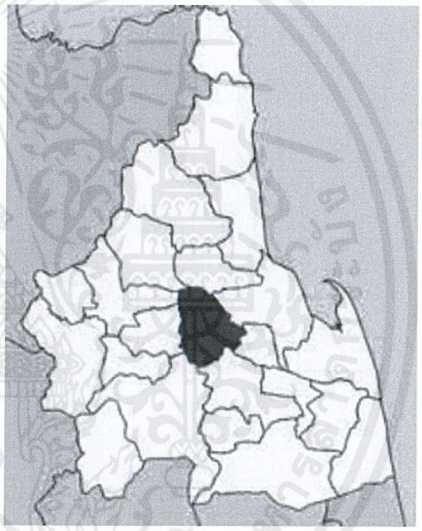
ในหมู่บ้านคีรีวง หมู่ที่ 9 ตำบลกำโลน อำเภอลานสกา

จังหวัดนครศรีธรรมราช

ขนาดพื้นที่โดยประมาณ : 19911.56 ตร.ม. ด้านกว้าง 105.80 ม. ด้านยาว 188.20 ม.



รูปที่ 19 แผนที่แสดงตำแหน่งหมู่บ้านคีรีวง

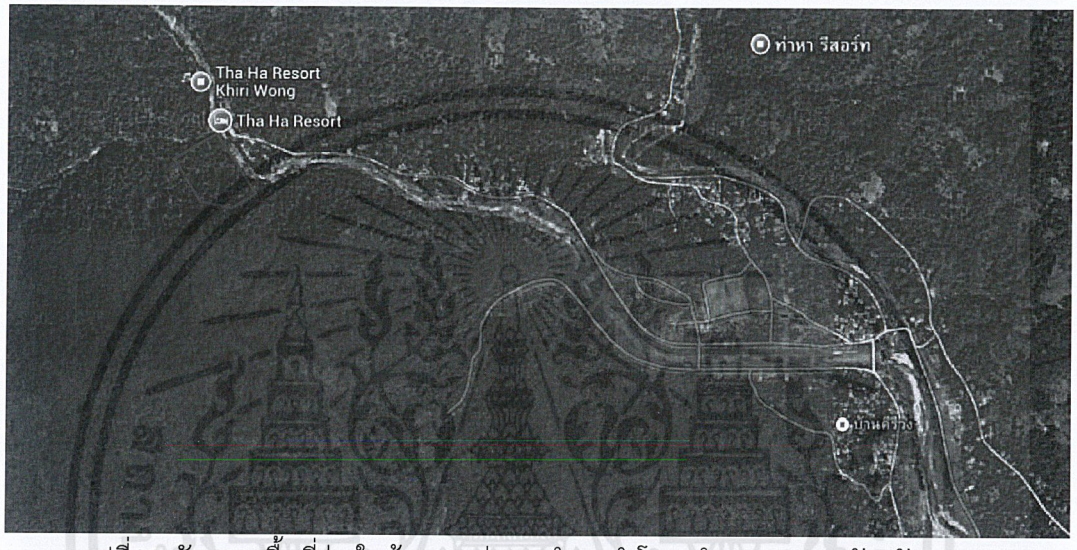


รูปที่20 แผนที่แสดงตำแหน่ง

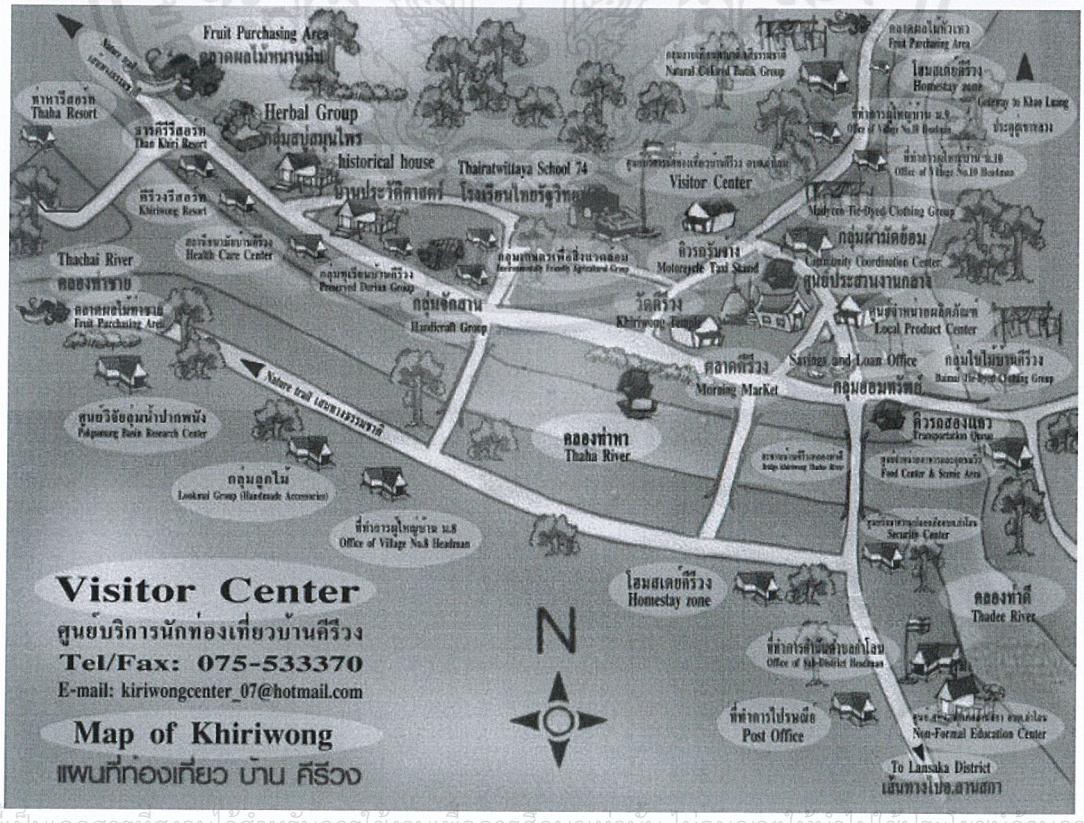


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รูปที่ 21 แผนที่แสดงตำแหน่งหมู่บ้านคีรีวง



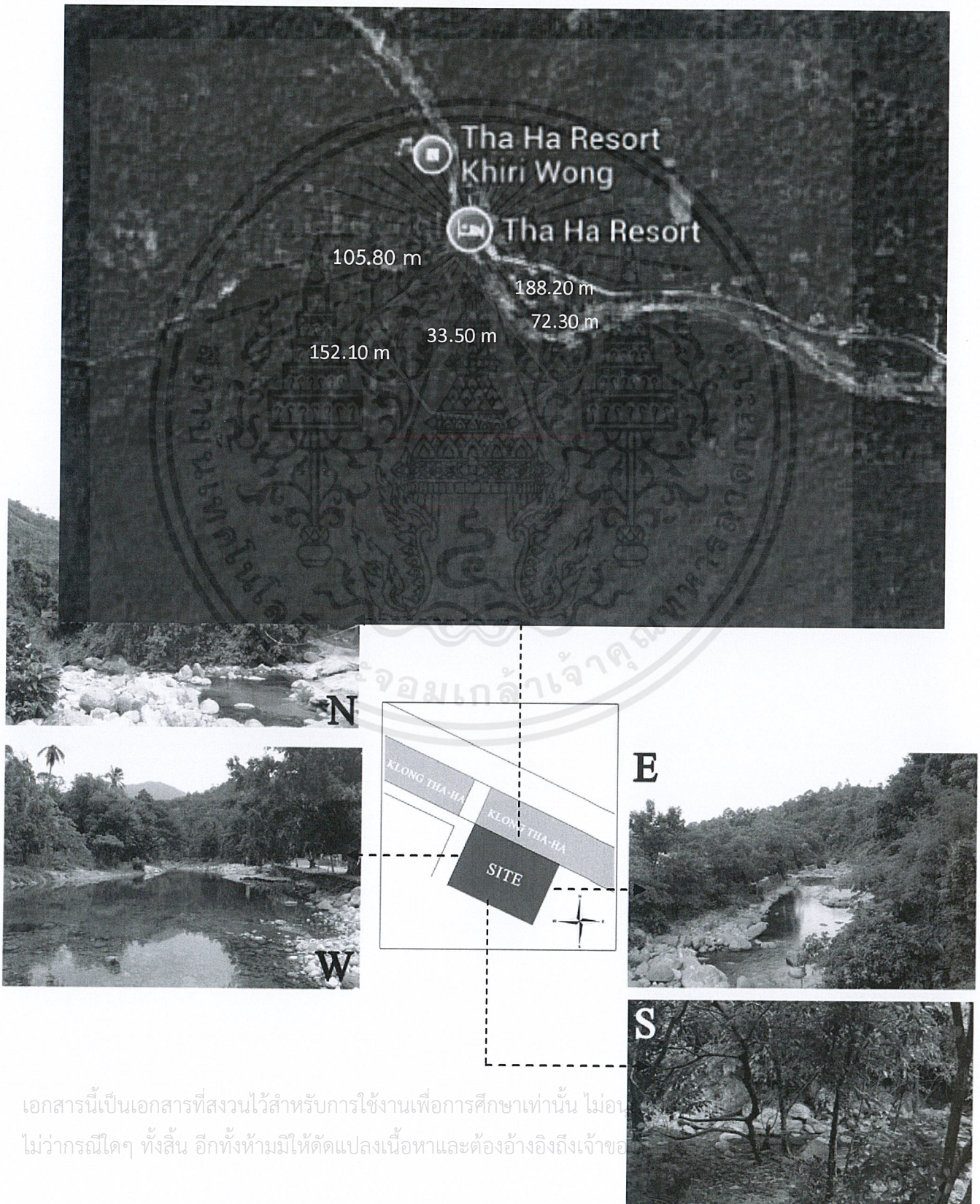
รูปที่22 ผังแสดงพื้นที่ว่างใกล้ คลองท่าหา ตำบลกำโลน อำเภอลาสกา จังหวัด



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

นครศรีธรรมราช

รูปที่23 ผังแสดงพื้นที่ว่างใกล้ คลองท่าหา ตำบลกำโลน อำเภอลาสกา จังหวัด นครศรีธรรมราช



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อ
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าข

รูปที่25 แสดงตำแหน่งที่ตั้งของโครงการ

ทิศเหนือ ติดกับ คลองท่าหาและเชื่อมต่อกับทางเข้าหลัก(ถนน)

ทิศตะวันออก ติดกับพื้นที่เกษตรกรรมและสวนสมรมของชาวบ้าน

ทิศตะวันตก ติดกับพื้นที่ป่าไม้

ทิศใต้ ติดกับภูเขาและพื้นที่เกษตรกรรมสวนสมรมของชาวบ้าน

1.7.5 การเข้าถึงโครงการ

1) เดินทางโดยรถยนต์

จากตัวเมืองนครศรีธรรมราช ใช้ทางหลวงหมายเลข 4016 จากนั้นเลี้ยวซ้ายเข้าทางหลวงหมายเลข 4015 บริเวณกิโลเมตรที่ 9 เลี้ยวขวาเข้าหมู่บ้านคีรีวงไปอีก 9 กิโลเมตร หรือโดยรถสองแถวจากตลาดยาว ในอำเภอเมือ นครศรีธรรมราช มีรถออกตั้งแต่เวลา 07.00 – 16.00 น. ค่าโดยสารคนละ 20 บาท

2) เดินทางโดยเครื่องบิน

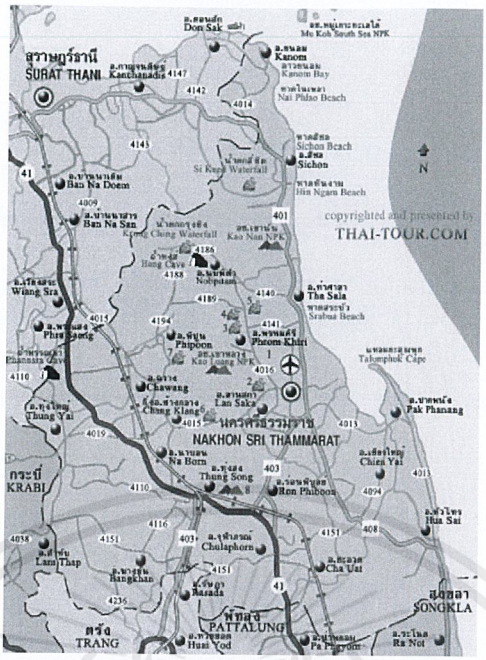
จากสนามบินนครศรีธรรมราชมีรถแท็กซี่ ให้บริการ หรือสามารถนั่งรถบริการจากสนามบินเพื่อมาในตัวเมืองเพื่อใช้รถสองแถวประจำทางซึ่งบริเวณขึ้นรถอยู่ที่หน้าเทศบาลเมืองนครศรีธรรมราช มีรถออกตั้งแต่เวลา 07.00 – 16.00 น. ค่าโดยสารคนละ 20 บาท

*การเดินทางภายในตัวเมือง เมื่อถึงตัวเมืองนครศรีธรรมราช

- รถสองแถว เป็นการเหมาจ่ายตามระยะทางจากท่ารถ บขส.

-รถแท็กซี่ เป็นการเหมาจ่ายตามระยะทาง สามารถเรียกได้จากท่ารถ บขส.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่26 แผนที่การเดินทางไปหมู่บ้านคีรีวง ตำบลกำโลน อำเภอลาสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช

1.7.6 ลักษณะทั่วไปของโครงการ

1.7.6.1 อาคารบ้านสวนมุก หัวหิน

โครงการ บ้านสวนมุก หัวหินที่พัก ร้านอาหาร ในไร่สับปะรด บนเขาหินเหล็กไฟ หัวหิน

ประเภทของงาน: รีสอร์ต

สถานที่: ถนนเพชรเกษม-ห้วยมงคล(3218) ต.หินเหล็กไฟ อ.หัวหิน จ.ประจวบคีรีขันธ์

เจ้าของงาน: บ้านสวนมุก รีสอร์ต โดย คุณอิทธิเดช ไข่มุกด์

1.7.6.1.1ข้อมูลอาคาร

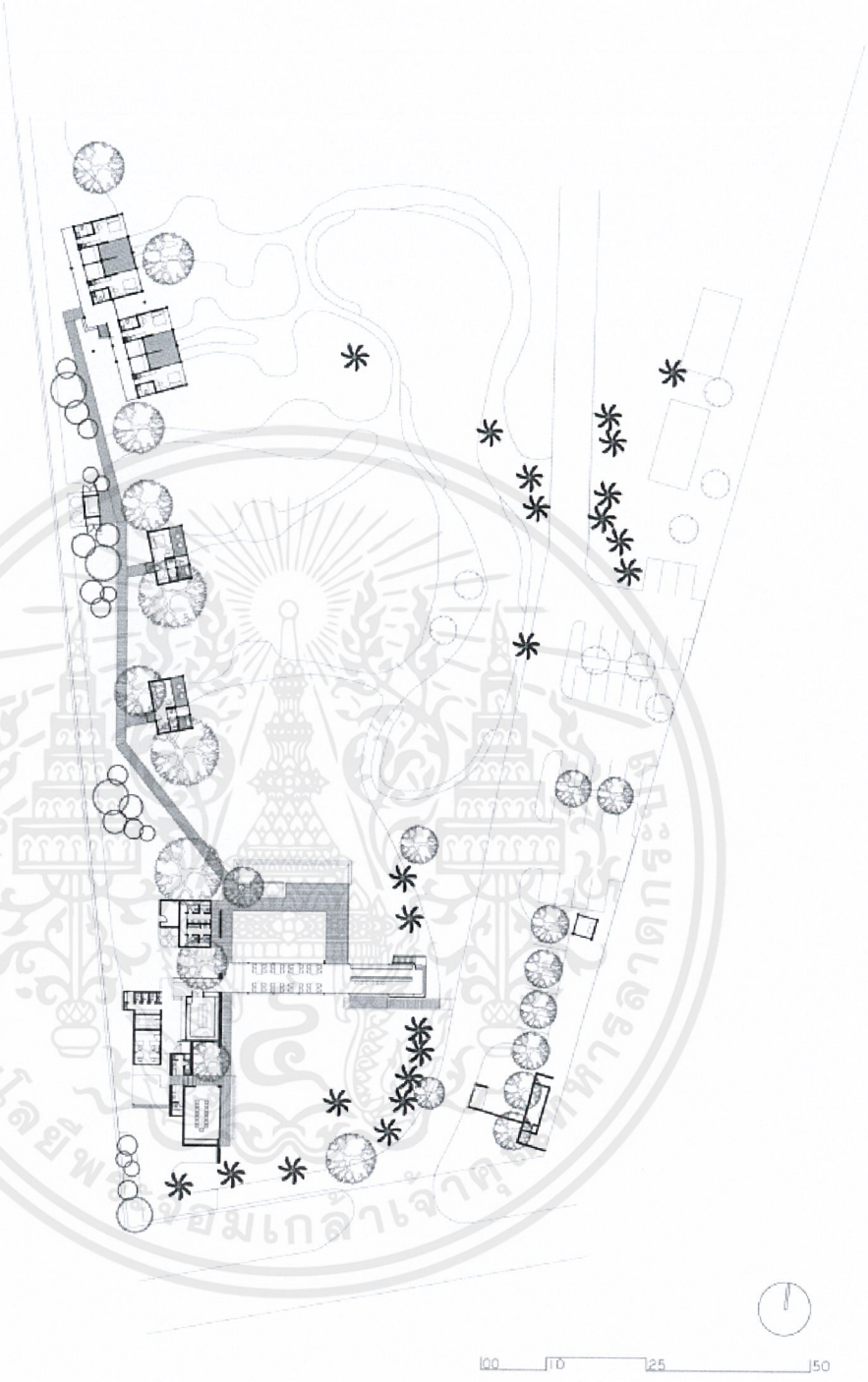
ชื่ออาคาร : อาคารบ้านสวนมุก รีสอร์ตหัวหิน

สถาปนิก : บริษัทสถาปนิกสุข

เจ้าของโครงการ : คุณอิทธิเดช ไข่มุกด์

1) แปลนอาคาร

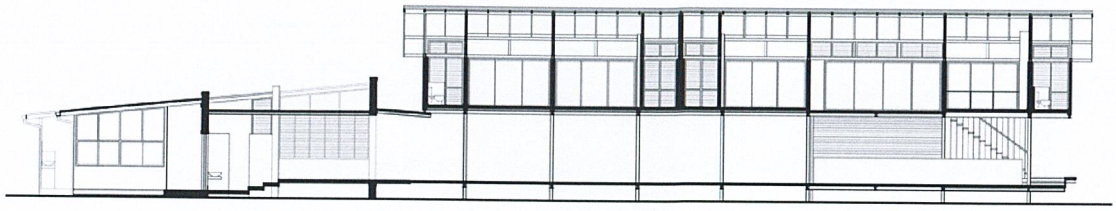
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



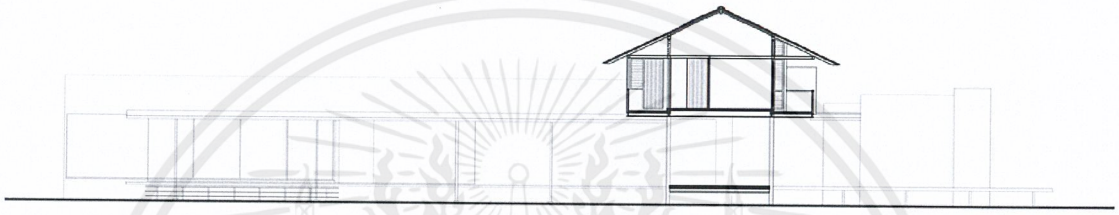
รูปที่27 ผังอาคารบ้านสวนมุก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

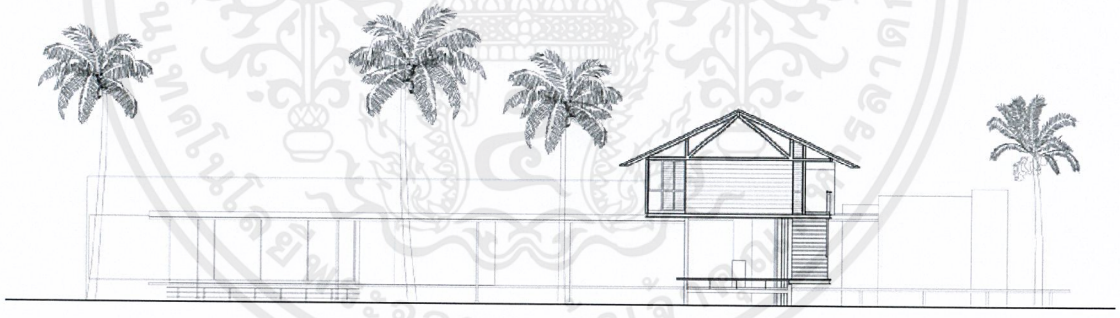
2) รูปด้านและรูปตัดอาคาร



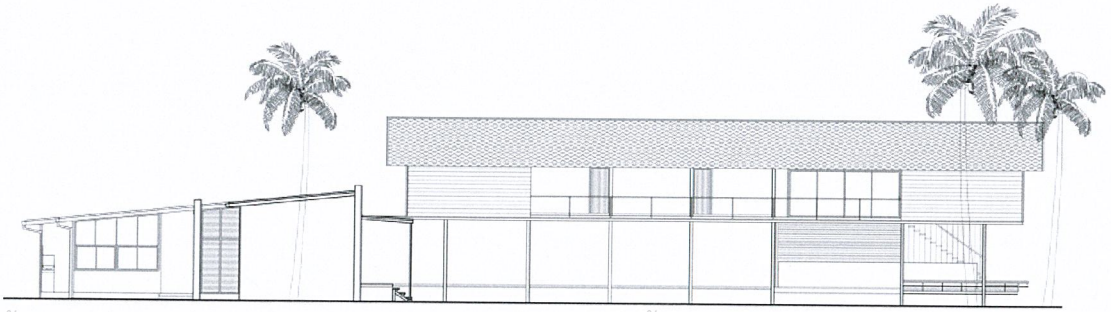
รูปที่28 รูปด้านของอาคารส่วนให้บริการ



รูปที่29 รูปด้านส่วนอาคารส่วนบริการ

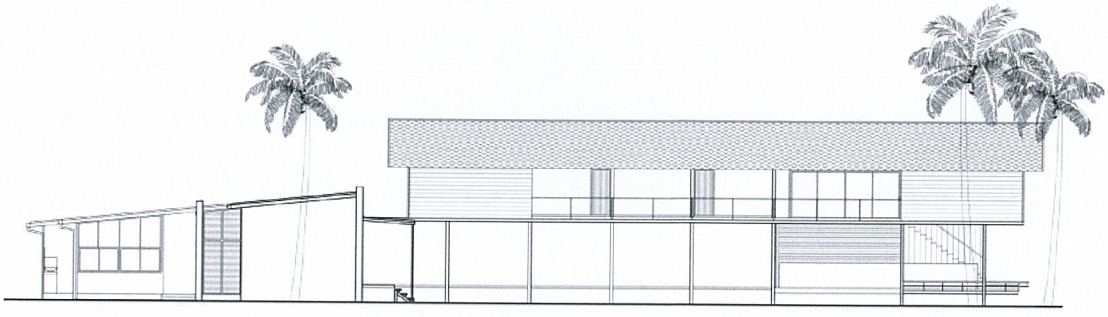


รูปที่30 รูปด้านอาคารส่วนบริการ

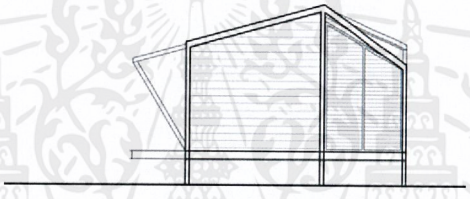


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

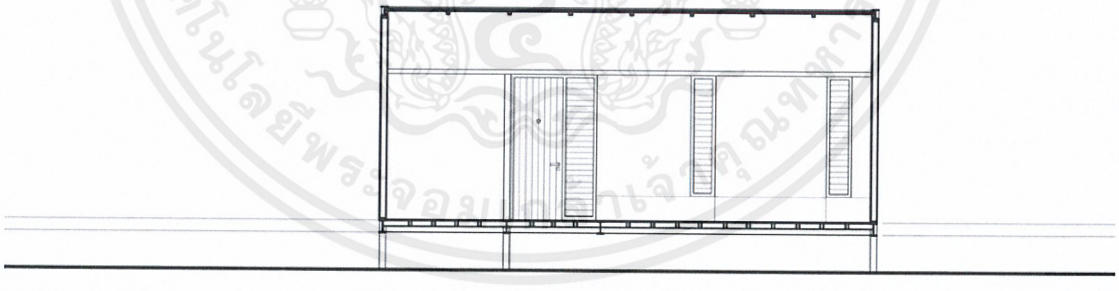
รูปที่31 รูปด้านอาคารส่วนบริการ



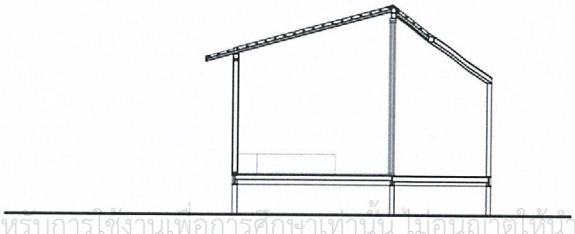
รูปที่32 รูปด้านอาคารบริการ



รูปที่33 รูปด้านส่วน Villa

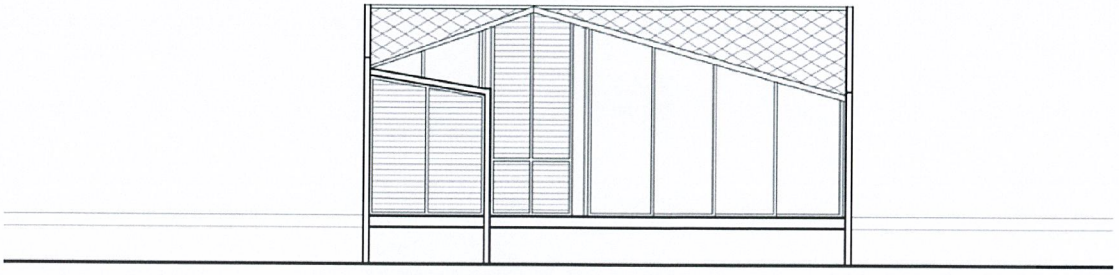


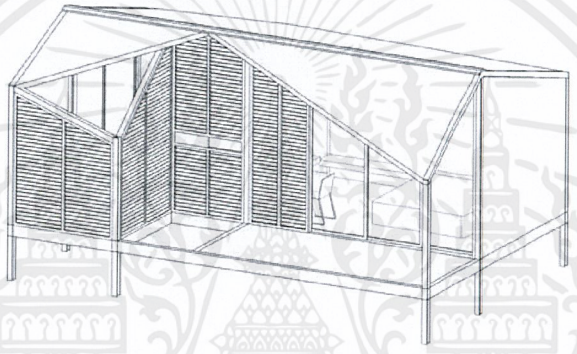
รูปที่34 รูปด้านส่วน villa



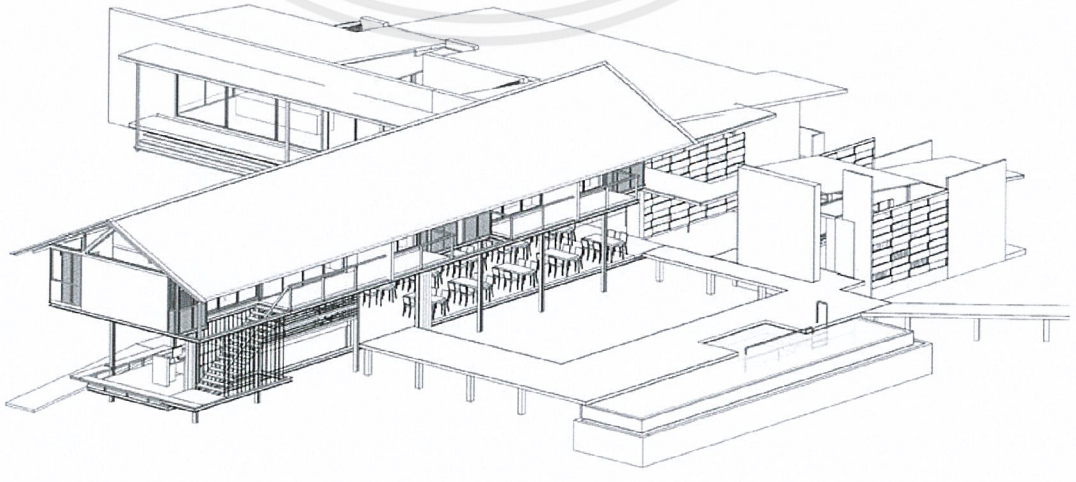
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รูปที่35 รูปด้านส่วน villa



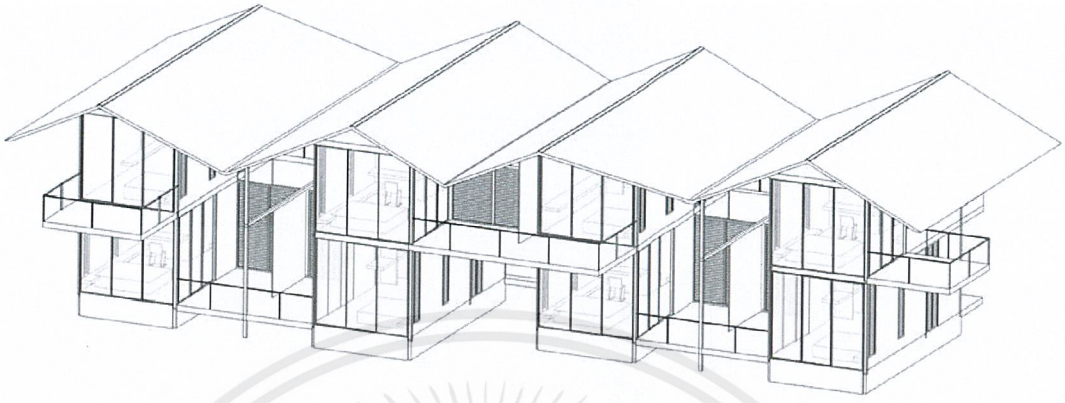


รูปที่36 villa

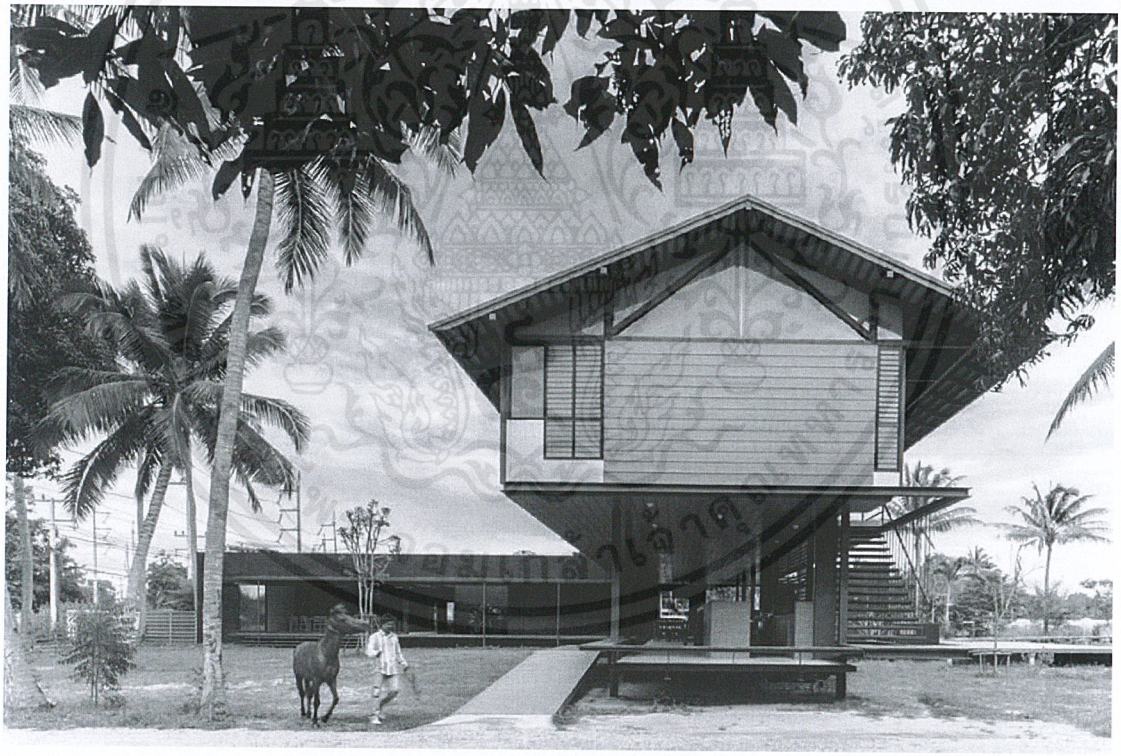


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รูปที่ รูปสามมิติอาคารส่วนบริการ



รูป



รูปที่38 อาคารส่วนบริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่39 CORRIDOR



รูปที่40 อาคารส่วนบริการและสระว่ายน้ำ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่41อาคารบริการ

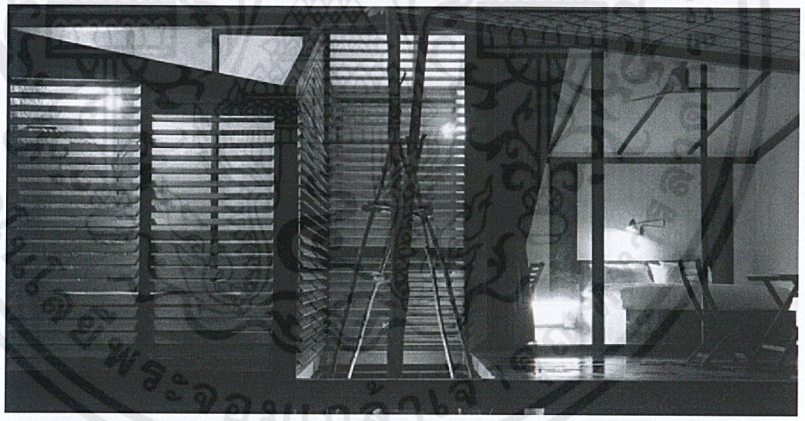


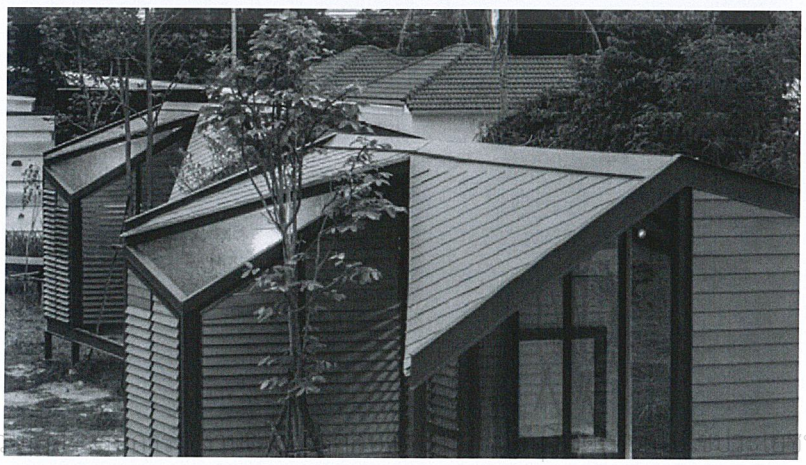
รูปที่42 INTERIOR

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

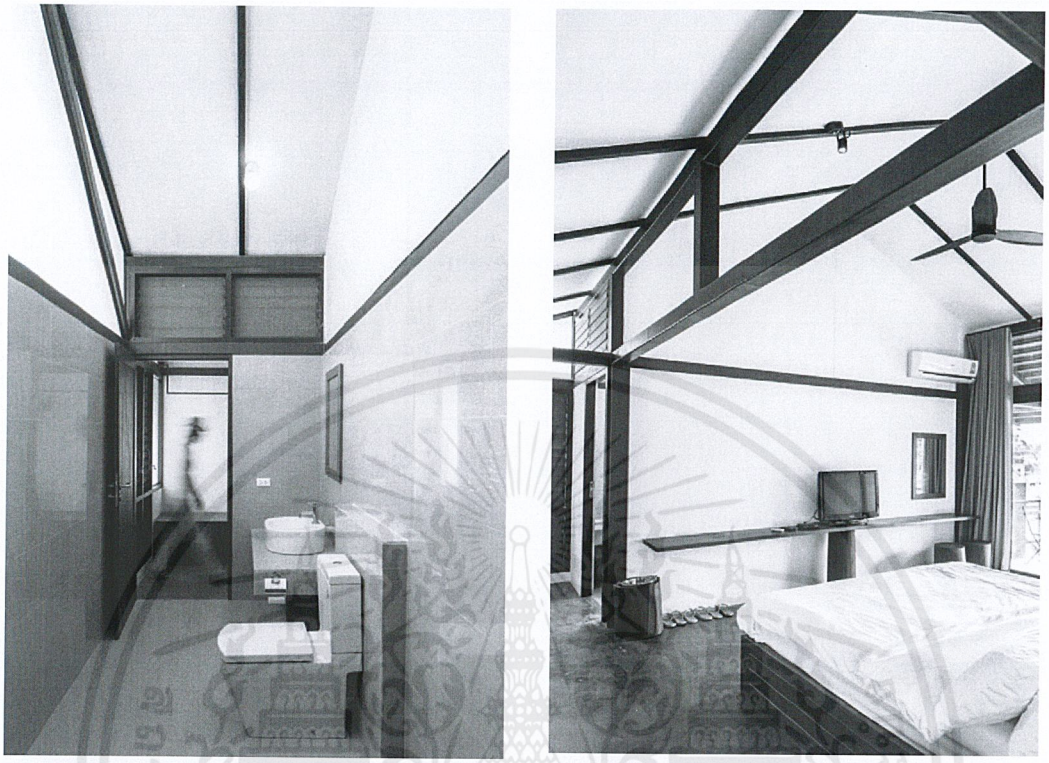


รูปที่43 SPA





เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์ ห้ามนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปอาคารห้องพัก (villa)



รูปที่ ภายในห้องพัก (villa)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.7.6.1.4แนวทางในการใช้อาคาร

1) ปรับผังอาคารแต่ละหลังให้เป็นหมวดหมู่ แยกการใช้งานส่วน Public และ Private เพื่อไม่ให้เป็นการรบกวนกัน

2) ปรับวัสดุให้เข้ากับสภาพแวดล้อมของพื้นที่ และเพิ่มช่องแสงของอาคารให้สามารถมองเห็นทิวทัศน์ได้มากขึ้น

3) ปรับทางสัญจรภายในรีสอร์ทให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมของพื้นที่

1.8 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.8.1 ได้ศึกษาและเรียนรู้ระบบการทำงานของโครงการรีสอร์ท รวมถึงวิธีการจัดการสิ่งแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการออกแบบตกแต่งโครงการรีสอร์ท

1.8.2 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการออกแบบที่สอดคล้องต่อการการท่องเที่ยวตามธรรมชาติ นำความรู้ความเข้าใจไปใช้ประโยชน์ได้จริง และสามารถเสนอข้อมูลแนวทาง วิธีการแก้ปัญหาให้แก่ผู้ที่มีความสนใจที่จะนำไปศึกษาต่อ

1.8.3 เกิดความรู้ความเข้าใจในงานสถาปัตยกรรมและสถาปัตยกรรมภายในที่เหมาะสมกับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 2

ข้อมูลประกอบโครงการ

2.1 ข้อมูลทั่วไป

2.1.1 ความหมายของรีสอร์ท

รีสอร์ทหมายถึงสถานที่ที่ใช้พักผ่อนหรือสันธนาการ ผู้พักใช้ในวันหยุดหรือวันพักผ่อน รีสอร์ทเป็นสถานที่มักจะตั้งอยู่ต่างจังหวัด ในภูมิประเทศที่ดี หรืออาจเป็นเมืองหรือในบางครั้งอาจจะเป็นสิ่งก่อสร้างการค้าที่บริหารโดยบริษัทเดียว เป็นสถานที่ที่มีสิ่งอำนวยความสะดวกครบครันสำหรับผู้มาพัก ทั้งอาหาร ที่พัก กีฬา สิ่งบันเทิงและศูนย์การค้า(สำหรับเมืองที่มีรีสอร์ท)ห้องพักมักจะแยกเป็นส่วนๆ เป็นบ้านหรือหลังคาเรือนแยกต่างหาก ในโรงแรมจะมีกิจกรรมต่างๆมากมาย เช่น การปั่นจักรยาน เล่นกอล์ฟ ขี่ม้า เดินป่า สปา เพราะจุดประสงค์ของแขกที่เข้าพักโรงแรมประเภทนี้คือการพักผ่อนเป็นหลัก ระยะเวลาเข้าพักจึงมีระยะเวลาในช่วง 5-7 วัน การบริการจะเป็นแบบสบายๆ เป็นกันเอง

รีสอร์ทควรตั้งอยู่ในทำเลที่มีภูมิประเทศที่เอื้ออำนวยต่อการพักผ่อน แวดล้อมด้วยธรรมชาติที่สวยงาม เช่น ทะเล ภูเขา ป่าไม้ แม่น้ำ ทะเลสาบ ฯลฯ โดยบรรยากาศของรีสอร์ทจะเป็นอากาศที่บริสุทธิ์ ไม่มีสิ่งรบกวนจากภายนอกอันก่อให้เกิดการรบกวนประสาทสัมผัสทั้งการมอง กลิ่นและเสียง

เมืองที่มีรีสอร์ทอยู่ หรือสถานที่ท่องเที่ยวหรือพักผ่อนเป็นส่วนสำคัญของกิจกรรมในเมือง มักจะเรียกว่าเมืองพักตากอากาศ (สถานที่พักตากอากาศ) หรือรีสอร์ททาวน์ เมืองอย่างเช่น โซชิในรัสเซีย, ชาร์มเอล-ชีค ในอียิปต์, บาริโซ ในสเปน, คอร์ติน่า ดัมเปซโซในอิตาลี, Druskininkaiในลิทัวเนีย, นีซหรือเฟรนช์ริวีเอราของฝรั่งเศส[1] หรือนิวพอร์ต, โรดไอแลนด์ หรือเซนต์มอริตซ์, สวิตเซอร์แลนด์ หรือในเขตที่ใหญ่กว่าอย่าง ภูเขาอดีรอนเดคหรืออิตาเลียนริวีเอรา ที่เป็นที่รู้จักดี ส่วนวอลต์ดิสนีย์เวิลด์รีสอร์ทเป็นตัวอย่างที่โด่งดังของรีสอร์ทสมัยใหม่

รีสอร์ทถือเป็นจุดหมายปลายทางที่เพิ่มมากขึ้นกับนักท่องเที่ยวทั่วโลก ตัวอย่างเช่นประเทศไทย ก็เป็นหนึ่งในจุดหมายปลายทางที่มีชื่อเสียง และรีสอร์ทในแถบอเมริกากลางและทะเลแคริบเบียนก็มีอยู่มากมาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.1.2 สภาพแวดล้อมของรีสอร์ท

1. ผู้ที่มาพักรีสอร์ทจะต้องได้สัมผัสธรรมชาติมากที่สุด เช่น อากาศบริสุทธิ์ สายลม แสงแดด ดังนั้น การปรับอากาศจึงไม่ค่อยมีความจะเป็น อีกทั้งยังเป็นตัวปิดกั้นระหว่างมนุษย์กับธรรมชาติอีกด้วย (แต่ก็ต้องมีเครื่องปรับอากาศไว้เพื่อรองรับความต้องการของแขกผู้มาพักบางกลุ่มที่ต้องการ)

2. ลักษณะของตัวอาคารต้องเข้ากับสภาพแวดล้อม ไม่เป็นตัวทำลายธรรมชาติ เช่น รีสอร์ทตามเชิงเขาควรมีการลดหลั่นของตัวอาคารกับเชิงเขา ควรทำให้ตัวอาคารมีความกลมกลืนเสมือนเป็นส่วนหนึ่งของธรรมชาติ

3. เน้นด้านมุมมองของผู้ที่มาพักและมุมมองทิวทัศน์ที่ดี รีสอร์ทจะต้องเน้นเรื่องนี้เป็นพิเศษ เนื่องจากวิวทิวทัศน์ของที่พักถือเป็นจุดขาย ดังนั้นการวางตัวอาคารควรจะหันหน้าอย่างไร ควรคำนึงถึงวิวทิวทัศน์และการพัดผ่านของลมเป็นสำคัญ เนื่องจากจะช่วยสร้างบรรยากาศที่ดี ไม่ร้อน อบอ้าว และยังช่วยให้แขกที่มาพักได้สัมผัสอากาศที่เป็นธรรมชาติได้อย่างเต็มที่ รวมทั้งส่วนอื่นๆของ รีสอร์ท เช่น ร้านอาหาร สระน้ำ สปา ฯลฯ จะต้องกลมกลืนสัมพันธ์กับบรรยากาศที่เป็นธรรมชาติอย่างเต็มที่และเหมาสมกับการใช้สอย เหมือนการพักผ่อนท่ามกลางธรรมชาติจริงๆ

วัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ในรีสอร์ท

1. การเลือกวัสดุในการตกแต่งภายในควรเป็นวัสดุที่ได้จากธรรมชาติและท้องถิ่นนั้นๆ เพื่อเน้นถึงสภาพแวดล้อม เอกลักษณ์เฉพาะตัว และศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่นนั้นๆ แต่เพื่อความทันสมัยตามยุคนั้นๆ อาจจะมีการผสมผสานวัสดุใหม่ๆแต่ยังคงดูกลมกลืนกับสภาพแวดล้อม ไม่ดูโดดเด่นจนเกินธรรมชาติ

2. คำนึงถึงผลกระทบในการใช้วัสดุนั้นๆ เช่น อากาศบริเวณทะเลจะทำปฏิริยากับเหล็ก ทำให้ผุกร่อน หรือวัสดุปูพื้นไม่ควรลื่นมันวาว เพราะอาจทำให้แขกผู้มาพักลื่นล้มจนเกิดอุบัติเหตุได้ เป็นต้น ควรเลือกวัสดุที่ทำความสะอาดง่าย ทนทาน เข้ากับสภาพแวดล้อม ปลอดภัย และคำนึงถึงการป้องกันปัญหาเกี่ยวกับอากาศ ลม ฝน เชื้อรา ฯลฯ

3. ผนังของรีสอร์ท ไม่จำเป็นต้องเป็นวัสดุกันเสียง เพราะผู้มาพักต้องการสัมผัสกับธรรมชาติ เช่น เสียงนกร้อง เสียงลมพัดกระทบต้นไม้ เสียงคลื่นชายหาดกระทบหาดทราย เสียงน้ำตกไหล ฯลฯ ยกเว้นบางห้องที่จำเป็น เช่น ห้องประชุมสัมมนา ห้องไนท์คลับ เป็นต้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ความต้องการพื้นฐานของรีสอร์ท

1. ความสะดวกสบาย เป็นอันดับแรกที่แขกผู้มาพักทุกคนต้องการ อันหมายถึงความสะดวกสบายด้านบริการทุกประเภท ความสะดวกสบายด้านที่พัก ตลอดจนความปลอดภัยไร้กังวล

2. ความต้องการที่นอนอันอ่อนนุ่ม และสีสันสวยงามสดชื่น สะอาด

3. มีที่พักผ่อนหย่อนใจทั้งที่เป็นส่วนตัว คือ บริเวณห้องนอนที่ตัวเองสามารถทำสิ่งใดตามสะดวก และสถานที่ที่ไม่เป็นส่วนตัว คือ บริเวณภายนอกอันเป็นที่พบปะสังสรรค์

4. ต้องการห้องน้ำที่สะอาด อาบน้ำได้อย่างสะดวกสบายและบรรยากาศในห้องน้ำสดชื่น มีเครื่องสุขภัณฑ์ที่อำนวยความสะดวก

5. การติดต่อประชาสัมพันธ์ที่สะดวก พร้อมบริการอย่างดีของทางรีสอร์ท

6. ต้องการได้รับบริการและเข้าพักตามราคาที่เหมาะสม

7. ต้องการความสะดวกในเรื่องการกินและเครื่องดื่ม ถ้าต้องการจะรับประทานอาหารในห้องพักก็สามารถเรียกบริการทางโทรศัพท์ได้ทั้งอาหารและเครื่องดื่ม ถ้าต้องการเปลี่ยนบรรยากาศเป็นนอกห้องพักทางโรงแรมก็ควรมีร้านอาหารไว้พร้อมบริการ การอำนวยความสะดวกในห้องพัก และนอกสถานที่ด้วยรสชาดที่ดี สด สะอาดและถูกหลักอนามัยเป็นสิ่งสำคัญที่สุด

8.ที่เก็บเสื้อผ้า สิ่งที่ต้องการแขวนไม่ให้เสื้อผ้ายับ และพื้นที่ในการเก็บให้มิดชิด เช่น เสื้อชั้นใน

9. ให้มีที่สำหรับเก็บรองเท้าและเครื่องกีฬา ตลอดจนเครื่องใช้ต่างๆ เช่น หมวก รองเท้า ร่ม ฯลฯ

10.มีที่เก็บของมีค่า อาจเป็นโต๊ะหัวเตียง หรือโต๊ะแต่งตัวที่มีกุญแจหรือล๊อกเกอร์

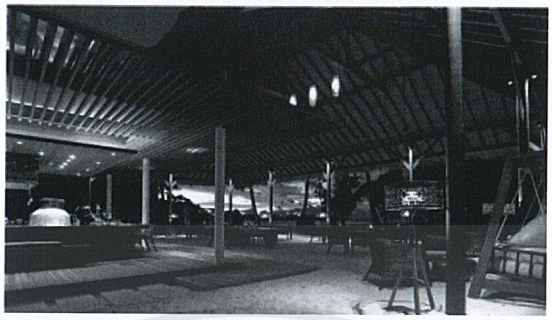
11. มีเครื่องเสียงหรือเครื่องบันเทิงต่างๆ เช่น วิทยุ โทรทัศน์ หนังสืออ่านเล่น อินเตอร์เนตwi-fiแต่ในบางกรณี ลูกค้าอาจจะไม่ต้องการเลยเพราะต้องการตัดขาดจากโลกภายนอกเพื่อเป็นการพักผ่อนที่แท้จริง และทำกิจกรรมต่างๆในรีสอร์ทอย่างเต็มที่ ไม่มีสิ่งใดรบกวน

12. มีไฟฟ้าหรือแสงสว่างในที่ที่ต้องการและไม่รบกวนเวลานอน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.1.5 องค์ประกอบของรีสอร์ท

LOBBY & LOUNGE



วัสดุ

จากการวิเคราะห์โดยวัสดุที่ใช้นั้นจะต้องทนต่อสภาพดินฟ้าอากาศแบบริมแม่น้ำ และง่ายต่อการดูแลรักษาทำความสะอาด และไม่มีปฏิกิริยาต่อวัสดุเหล่านั้น ส่วนใหญ่ที่ใช้กันอยู่ก็จะเป็นวัสดุที่ได้จากธรรมชาติ และจากการประดิษฐ์โดยทั่วไป ไม้ทุกชนิด เช่น ไม้สัก หวาย ไม้ไผ่ ไม้ฉำฉา ฯลฯ หินก็มีพวกหินอ่อน หินกาบหรือหินแม่น้ำฯลฯ กระจกและอื่นๆ ซึ่งความจริงในส่วนของพื้นก็ไม่จำเป็นต้องปูพรมทุกห้อง (นอกจากต้องการความหรูหราและสวยงาม) เพราะยากแก่การทำความสะอาด ซึ่งการที่จะมาพักผ่อน เปลี่ยนบรรยากาศก็ต้องการความสบาย โดยไม่จำเป็นต้องระวังรักษา หรือใช้โดยอึดอัดไม่สะดวก พื้นส่วนที่เป็นสาธารณะโดยทั่วไปควรใช้หิน กระเบื้องดินเผา หรืออื่นๆ เพราะเหมาะสมกับอากาศและดูแลรักษาง่ายทำความสะอาดง่ายและคงทนถาวร

เฟอร์นิเจอร์

เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นวัสดุที่ไกล้เคียงกับธรรมชาติ เช่นไม้ ไม้ไผ่ หวาย ทนทานแต่สภาพแวดล้อมและหาได้ง่ายในท้องถิ่น

ระบบปรับอากาศ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ใช้ระบบปรับอากาศ CENTRAL UNIT แบบ ALL WATER SYSTEM คือจ่ายความเย็นโดยใช้ AIR HANDING UNIT เป่าลมเย็นไปตามท่อในส่วนต่างๆที่ต้องการปรับอากาศ

การให้แสงสว่างภายในตัวอาคาร

เป็นส่วนบริการที่ต้อนรับผู้ใช้บริการ (ทั้งผู้ที่จะมาพักอาศัยและผู้ที่มาใช้บริการด้านอื่นๆ) และเป็นที่รวมผู้ใช้บริการสำหรับการย้ายออกไปทัศนศึกษาหรือผู้ที่เพิ่งจะมาพักที่โรงแรม ส่วนบริการที่มีอยู่คือ แผนกสอบถาม แผนกต้อนรับ ที่โทรศัพท์ ห้องน้ำ ที่นั่งพัก โถงพักคอยถือเป็นส่วนแนะนำตัวของโรงแรมว่าโรงแรมนี้มีบริการระดับไหนหรือเป็นโรงแรมระดับไหน และหรูหราทั้งด้านรูปแบบและวัสดุ จะมี 2 ส่วน คือ ส่วนพักคอยธรรมดา คือมีโซฟาสำหรับนั่งคอยและส่วนพักคอยที่มีบริการเสียงเพลงและเครื่องดื่ม เป็นการหารายได้ให้แก่โรงแรมทางหนึ่ง และเป็นส่วนนัดพบของแขกได้ที่หนึ่ง

การใช้ไฟหลายดวงแต่ว่าแต่ละดวงมีกำลังส่องสว่างน้อย เมื่อรวมกันแล้วได้ความสว่างที่สมควรจะดูสวยงามมากและแพรวพราว แต่ที่ต้องระวังคือ อย่าให้ผู้ที่มาใช้บริการรู้สึกว่าดวงไฟมากเกินไป จะทำให้รู้สึกร้อนและน่ากลัว ทำให้ไม่อยากเข้าใกล้ และที่สำคัญมากคือ ต้องไม่ห้อยโคมไฟให้ต่ำนัก ในกรณีที่เพดานต่ำจะทำให้รู้สึกไม่สะดวกสบายนัก และ LOBBY จะขาดผู้ใช้บริการในที่สุด

การให้แสงไฟประดิษฐ์ในบริเวณ LOBBY

1. **ส่วนประชาสัมพันธ์ หรือแผนกทะเบียนของโรงแรม**

ลักษณะเฟอร์นิเจอร์เป็น COUNTER ดวงไฟจึงเป็นแบบติดเพดานหรือห้อยจากเพดานให้ลำแสงสาดลงล่าง เพื่อให้ความสว่างหน้าเคาน์เตอร์ และแสงจะต้องไม่พุ่งเข้าสายตาคน

2. **ส่วนพักคอย**

ลักษณะการตกแต่งจะมีโซฟาและโต๊ะกลาง การใช้แสงมีไฟผนัง เพดาน และไฟติดผนัง ลักษณะโคมไฟควรจะกระจายแสงทั้งสองขึ้นและลง กระจายออกรองด้าน

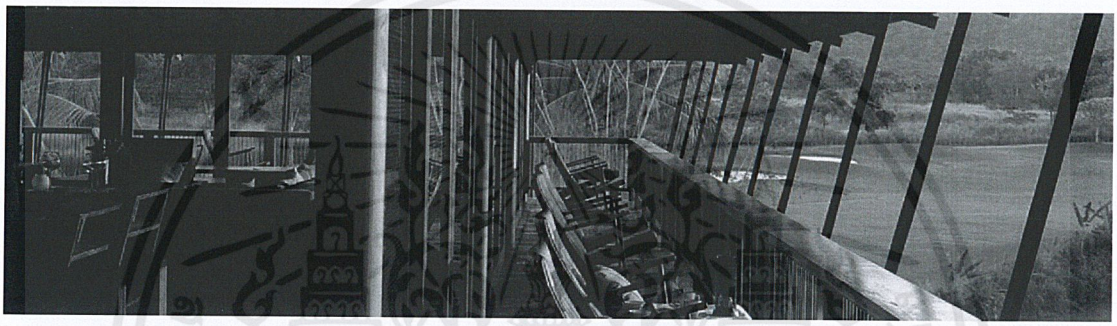
3. **บริเวณโทรศัพท์และทางเดินเข้าห้องน้ำ**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ควรใช้แสงไฟแต่น้อย เพียงเพื่อให้เห็นทางเท่านั้นพอ เพราะคนที่จะโทรศัพท์ชอบความเป็นส่วนตัว และการที่คนจะเข้าออกห้องน้ำก็ไม่ชอบให้มีแสงสว่างจ้า ทำให้รู้สึกเขินทั้งตอนเดินเข้าและออกมา

คือ การใช้ไฟหลายดวงแต่ว่าแต่ละดวงมีกำลังส่องสว่างน้อย เมื่อรวมกันแล้วได้ความสว่างที่สมควร จะดูสวยงามมากและแพรวพราว แต่ที่ต้องระวังคือ อย่าให้ผู้ที่มาใช้บริการรู้สึกว่าดวงไฟมากเกินไป จะทำให้รู้สึกร้อนและน่ากลัว ทำให้ไม่อยากเข้าใกล้ และที่สำคัญมากคือ ต้องไม่ห้อยโคมไฟให้ต่ำนัก ในกรณีที่เพดานต่ำจะทำให้รู้สึกไม่สะดวกสบายนัก และ LOBBY จะขาดผู้ใช้บริการในที่สุด

ALLDAY DINING



การสร้างบรรยากาศในห้องอาหารสำหรับผู้มาใช้บริการนั้นมีความสำคัญไม่ยิ่งหย่อนไปกว่าการให้บริการอาหารที่รสชาดอร่อย และการให้บริการที่ดี ซึ่งถ้าโรงแรมใดมีร้านอาหารไว้ให้บริการเพียงที่เดียวก็สามารถสร้างบรรยากาศที่แตกต่างในการรับประทานอาหาร

วัสดุ

เน้นวัสดุที่ทำความสะอาดง่ายเช่นพื้นใช้เป็นกระเบื้อง ให้ง่ายต่อการทำความสะอาด ผนังใช้ลักษณะแบบตัวอาคารเดิมที่เป็นอาการอนุรักษ์ ทนทานต่อสภาพแวดล้อม เพราะเป็นส่วนรับประทานอาหารที่จะเกิดคราบสกปรกขึ้นได้ง่าย

เฟอร์นิเจอร์

ใช้วัสดุที่เข้ากับสภาพท้องถิ่น ได้แก่ ไม้ ไม้ไผ่ หรือไม้อื่นๆ กระเบื้องหินขัด

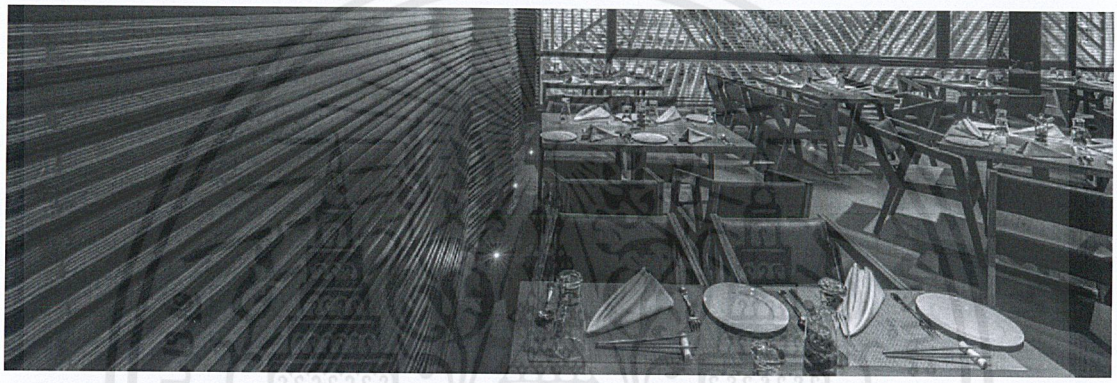
การให้แสงสว่างภายในอาคาร

เป็นส่วนให้บริการอาหารอย่างเป็นกันเอง ส่วนนี้เปิดให้บริการอาหารเกือบตลอด 24 ชั่วโมง เน้นการให้บริการอาหารแบบรวดเร็ว บรรยากาศโดยรวมจึงควรสบายๆเป็นกันเอง ไม่ควรหรูหราเกินไปนักการให้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสงสว่างในส่วนนี้ควรให้แสงสว่างปานกลาง มีความสว่างทั่วทั้งบริเวณ ไม่เล่นแสงไฟเป็นจุดๆให้มากนัก จะดึงแสงสว่างจากธรรมชาติเข้ามาใช้ในส่วนนี้ จะเป็นผลดีทั้งในเรื่องของความประหยัด และยังช่วยให้บรรยากาศโดยรวมดู RELAX สบายๆขึ้นอีกด้วย การเลือกใช้หลอดไฟนั้น อาจเลือกใช้ทั้งหลอดไฟแบบมีไส้ (INCANDESCENT) ร่วมกับหลอดไฟนีออน (FLUORESCENT) ต้องคำนึงถึงก็คือ ระวังการติดตั้งไฟที่จะสะท้อนเข้าตาผู้มารับประทานอาหาร

RESTAURANT



วัสดุ เนื่องจากเป็นส่วนของอาหารพื้นถิ่น จึงใช้วัสดุหลักที่ให้กลิ่นอายของความเป็นพื้นถิ่น คือ ไม้หรือสลับด้วยกระเบื้องลายไม้ เพื่อง่ายต่อการทำความสะอาดและมีอายุการใช้งานที่นานกว่า

เฟอร์นิเจอร์ เน้นเฟอร์นิเจอร์ไม้เป็นหลัก รวมถึงการใช้ผลิภัณฑ์ที่ได้จากชุมชน(OTOP)

การแสงสว่างภายในตัวอาคาร

ร้านอาหารเป็นส่วนจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มเป็นเวลาเฉพาะ โดยร้านอาหารในโครงการให้บริการอาหารตั้งแต่เวลา 10.00 น. จนถึง 22.00 น. โดยจะให้ความสำคัญกับการให้บริการอาหารในมื้อค่ำค่อนข้างมาก การให้แสงไฟในส่วนนี้จะขึ้นกับลักษณะของการออกแบบว่าเป็นร้านอาหารประเภทใด ให้บริการอาหารประเภทใด และมี CONCEPT ในการออกแบบอย่างไร

แสงที่ใช้ในร้านอาหารเป็นตัวช่วยเสริมสร้างบรรยากาศ ใช้ในการเน้นจุดที่สำคัญ การเลือกใช้ไฟในภัตตาคารนิยมหลอดไฟชนิดมีไส้ (INCANDESCENT) เนื่องจากหลอดไฟชนิดนี้ให้แสงสว่างที่ค่อนไปทางสีแดง-เหลือง ซึ่งส่งผลให้เกิดความรู้สึกอบอุ่นเป็นกันเอง และให้ความรู้สึกหรูหรามากกว่าหลอดไฟนีออน การให้แสงสว่างภายในภัตตาคารมักจะใช้แสงหลายๆชนิดปะปนกัน แล้วแต่ลักษณะการออกแบบและประโยชน์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ใช้สอย การให้แสงสว่างเฉพาะโต๊ะอาหารให้ความรู้สึกเป็นส่วนตัวได้ นอกจากนี้การติดตั้งวงจรไฟฟ้าแบบพิเศษ เช่น สวิตซ์สำหรับหรี่แสงนั้น มีประโยชน์ในการให้แสงสว่างในร้านอาหารเป็นอย่างมาก จะปรับให้สว่างหรือสลัวก็ได้ และการให้แสงจัดในบริเวณที่ต้องการเน้น หรือจุดที่น่าสนใจ จะทำให้ภัตตาคารดูสวยงามขึ้น

MEETING ROOM



วัสดุ

ห้องประชุมเป็นห้องที่ต้องการเก็บเสียง ไม่ให้เสียงออกไปภายนอกห้อง วัสดุที่ใช้ปูพื้น เป็นพรมเพื่อช่วยในการดูซับเสียง รวมทั้งผนังใช้วัสดุที่กันเสียงได้ เพดานเจาะฝ้าเพื่อให้ห้องดูสูงขึ้นและซ่อนไฟ

สี เป็นสีโทนอบอุ่น ไม่ฉูดฉาดจนเกินไป มีสีที่สามารถผ่อนคลายสายตาได้

เฟอร์นิเจอร์ เป็นโต๊ะเก้าอี้ที่มีผ้าคลุม ให้ความรู้สึกหรูหราดูมีระดับ ทำความสะอาดง่ายสามารถถอดไปซักได้ และปรับเปลี่ยนได้ไม่น่าเบื่อ

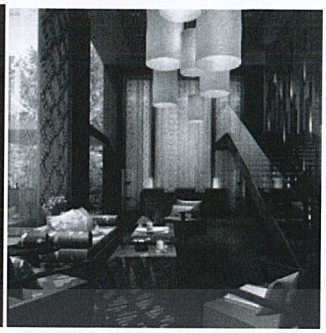
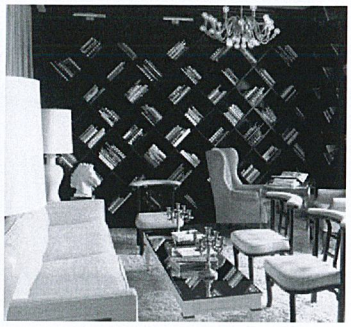
การให้แสงสว่าง

ความส่องสว่างโดยทั่วไปในห้องประชุมประมาณ 200 ลักซ์ ส่วนความส่องสว่างที่หน้าเวทีก็เหมือนกับการให้แสงสว่างเพื่อใช้ในการแสดงทั่วไปที่อาจใช้ความส่องสว่างขนาด 1000 - 2000 ลักซ์ นอกจากนี้ควรมีระบบการหรี่ไฟด้วยเพื่อให้มีระดับการส่องสว่างได้หลายระดับ

ห้องประชุมใหญ่ดังกล่าวถ้าใช้เพื่อการบรรยายด้วย ความส่องสว่างก็ต้องมากถึง 500 ลักซ์โดยใช้โคมฟลูออเรสเซนต์ ส่วนโคมไฟส่องลงหลอดอินแคนเดสเซนต์ก็ควรมีเพื่อการหรี่ไฟด้วยเมื่อต้องการฉายสไลด์หรือวีดีโอ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

LIBRARY

ห้องสมุดในรีสอร์ทเป็นพื้นที่หนึ่งที่เป็นส่วนพักผ่อนของแขกในโรงแรม เวลาที่ไม่ได้ออกไปทำกิจกรรมข้างนอก บรรยากาศจึงต้องมีความผ่อนคลาย เหมาะแก่การอ่านและสืบค้นข้อมูล

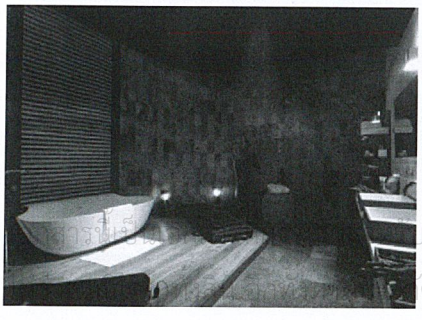
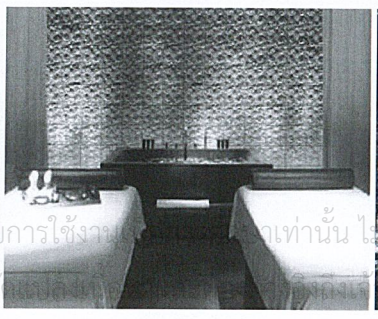
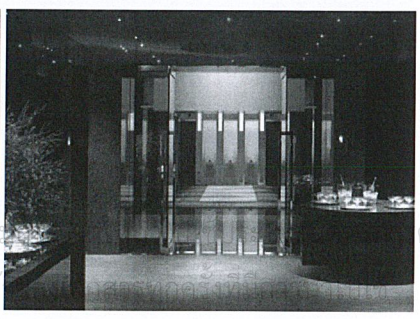
วัสดุ พื้นเน้นกระเบื้องหินขัดมันเพื่อง่ายต่อการทำความสะอาด ปูพรมบางจุดเพื่อให้ดูไม่แข็งจนเกินไป เคาเตอร์และเฟอร์นิเจอร์เน้นเป็นไม้ ใช้ผลิตภัณฑ์ท่ผลิตในชุมชนเพื่อส่งเสริมรายได้และประชาสัมพันธ์ไปในตัวใช้กระจกเงามาตกแต่งเพิ่มเพื่อให้ห้องดูกว้างขึ้นไม่อึดอัด ผ้าเพดานเป็นผ้าเรียบซ่อนไฟ

สี ส่วนใหญ่จะเน้นสีวัสดุจริง เช่นไม้ ปูน และตกแต่งด้วยสีของที่นั่งที่ฉูดฉาด เพื่อนให้รู้สึกตื่นตาตื่นใจไม่น่าเบื่อ

การให้แสงสว่าง

การให้แสงห้องสมุดมีที่ต้องการแสงสว่างเพื่อการมอง อ่าน หรือเขียนประมาณ 3 ที่ คือ ที่หิ้งหนังสือ โต๊ะอ่านหนังสือ และบริเวณตู้ค้นดัชนีหนังสือ ความส่องสว่างในห้องสมุดประมาณ 300 ลักซ์ และตำแหน่งของดวงโคมต้องให้อยู่ในตำแหน่งที่เหมาะสมด้วย เช่น หิ้งวางหนังสือต้องวางดวงโคมให้แสงส่องให้เห็นตัวหนังสือที่ชั้นวางหนังสือทุกชั้น ดังนั้นการติดตั้งโคมควรให้อยู่ระหว่างชั้นหนังสือ ส่วนบริเวณโต๊ะอ่านหนังสือก็ต้องติดตั้งโคมให้มีความส่องสว่างมากพอประมาณ 300 ลักซ์

SPA

การใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

สปา คือ สถานที่ ที่รวมเอาศาสตร์และศิลป์ผนวกกันเพื่อให้ได้สุนทรียภาพของ ความงามและการผ่อนคลายไว้อย่างสมดุล สปาที่ ดีจะต้องมีบรรยากาศในเชิงบวกที่รื่นรมย์และเอื้อต่อบริการในทรีตเมนต์ต่างๆ โดยในรีสอร์ทจะเน้นสปาไทย มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว เป็นที่นิยมของชาวต่างชาติเป็นอย่างมาก สปาไทยมีการนำเอามรดกไทยและความรู้ดั้งเดิมของไทยมาต่อยอด เช่น การอบสมุนไพรไทยด้วยการอบร่ำประทินผิวแบบไทยๆ การนวดแผนไทย มีการนำสมุนไพรพื้นบ้าน มาประยุกต์ใช้ได้อย่างลง เรียกว่า “Thai Spa” เป็นเสน่ห์เฉพาะตัว

สี จะใช้แสงค่อนข้างน้อย และโทนสีที่ดูอบอุ่น ให้ความรู้สึกผ่อนคลาย

ระบบแสง

ตัวแปรสำคัญที่มีอิทธิพลต่อความรู้สึกผ่อนคลายคือ 1. ความส่องสว่าง 2. การปรับตัวของสายตา 3. สีของแสง ซึ่งยังต้องคำนึงถึงตัวแปรที่รบกวนความรู้สึกผ่อนคลายที่ผู้ออกแบบต้องหลีกเลี่ยง คือ แสงบาดตา

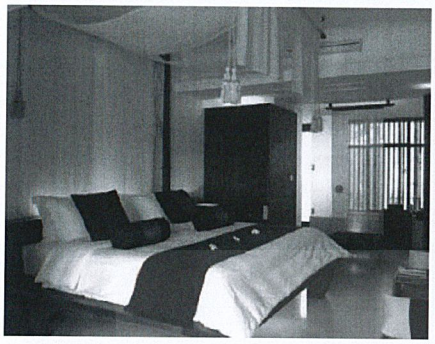
ปัจจัยและวิธีการที่ทำให้เกิดรู้สึกถึงความรู้สึกผ่อนคลายในห้องสปาคือ

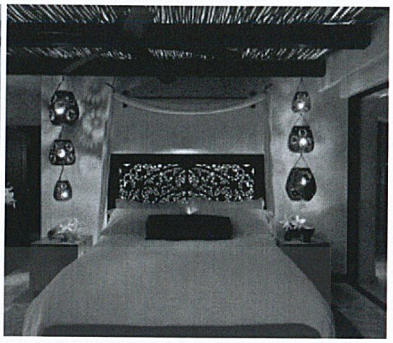
1. ความส่องสว่างของห้องที่ตกลงบนพื้นที่ใช้งาน อยู่ระหว่าง 0.44-2.80 ลักซ์
2. การหรี่แสงสว่างในห้องจากสว่างไปมืด
3. สีของแสงเมื่อหรี่แสงสว่างภายในห้องต้องใช้สีของแสงจากสีโทนร้อนไปสีโทนเย็นจนกระทั่งมืด

มนุษย์รับรู้ปรากฏการณ์ของแสงใน 1 วัน ช่วงเวลาเย็นก่อนดวงอาทิตย์ตกดินเป็นช่วงเวลาที่เกิดความรู้สึกผ่อนคลายดังนั้นการออกแบบระบบการให้แสงสว่างให้สอดคล้องกับวิถีของธรรมชาติจึงเป็นสร้างความรู้สึกผ่อนคลายที่แท้จริง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

GUESTROOM





วัสดุ

วัสดุที่ใช้ส่วนใหญ่จะเป็น วัสดุที่ทำความสะอาดง่าย ไม่เก็บฝุ่น บรรยากาศในห้องจะเป็นสีโทนอบอุ่น จะสามารถรับลมธรรมชาติได้ การจัดพื้นที่ใช้สอยแบ่ง ออกได้ 2 ส่วน คือ

<u>ส่วนแรก</u> เพื่อการใช้งานส่วนตัว เช่น ผลัดเปลี่ยน เสื้อผ้า แต่งตัวทำงาน ส่วนเหล่านี้ควรอยู่ใกล้กับทางเข้า หรือ ใกล้กับห้องน้ำ

<u>ส่วนที่สอง</u> สำหรับนอนหลับพักผ่อน ซึ่งการจัดวาง เตียงนอนไม่ควรให้หัวเตียง หรือปลายเตียงอยู่ใกล้หน้าต่าง มากเกินไป เพราะลมที่พัดโดนศีรษะผู้นอนอาจรู้สึกไม่สบาย หรือถ้าติดแอร์ก็ไม่ควรวางปลายเตียงหันหน้าไปทางเครื่องปรับ อากาศ เพราะลมจะพัดเข้าจมูกเวลานอน อาจจะเป็นหวัดได้ ที่สำคัญควรคำนึงถึงขนาดของเฟอร์นิเจอร์ให้สัมพันธ์กับขนาด ของห้องด้วยตามสัดส่วนที่เหมาะสมด้วย

ผ้าม่านในห้องนอน

ม่านเป็นสิ่งจำเป็น เพื่อความเป็นส่วนตัวภายในห้อง นอน ตามหลักที่ถูกต้องควรจะมีม่าน 2 ชั้นโดยให้ม่านชั้นในเป็นม่านโปร่ง เอาไว้บังแสงแดด เวลาเช้า จะช่วยกรองความร้อนบางส่วน และยังมีแสงสว่าง เข้ามาในตัวห้องได้ ทำให้ไม่ต้องเปิดไฟ ส่วนม่านชั้นนอกควรจะเป็นม่านทึบ เพื่อไม่ให้คน ภายนอกมองเข้ามาภายในห้องได้ในกรณีที่ต้องการประหยัด ก็สามารถใช้เฉพาะม่าน ทึบก็ได้ แต่การใช้ม่านภายในห้องนอนควรจะใช้สีอ่อน เพื่อ ให้ดูโปร่งและไม่อึดอัดจนเกินไป

การให้แสงสว่างในห้องนอน

ภายในห้อง นอนไม่จำเป็นต้องใช้แสงสว่างมากนัก ส่วนมากจะใช้เฉพาะ จุดที่ต้องการเท่านั้น บริเวณ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หัวเตียง ซึ่งอาจจะหาโคมไฟมา วาง เพื่อช่วยให้แสงเวลาอ่านหนังสือก่อนนอนก็ได้ อีกจุดก็ บริเวณกระจกแต่งตัว ซึ่งการใช้ไฟเพียงเท่านี้ก็นับว่าเพียงพอ สำหรับห้องนอน การจัดแสงสว่างในห้องนอน จะคำนึงถึงความสมบูรณ์ ของการใช้สอยด้วย แม้ว่าบรรยากาศ โดยอาจติดตั้งโคมไฟหลุมแบบฝังในฝ้า แต่ก็ต้องจัดโคมไฟที่ให้แสงสว่างเพิ่มในจุดที่ต้องการด้วย เช่น ไฟอ่านหนังสือที่หัวเตียง หรือที่โซฟามุมห้อง หรือที่โต๊ะเครื่องแป้ง และมุมแต่งตัว เป็นต้น หลอดไฟในห้องนอน ควรให้แสงสีนวล จะสบายตากว่า หลอดฟลูออเรสเซนต์ ถ้าต้องการให้ห้องดูสว่างไสว อย่างนุ่มนวล ก็อาจใช้วิธี ติดโคมไฟเฉพาะจุด ให้สะท้อนจากผนังออกมา ให้แสงสว่างทั้งห้องก็ได้ สำหรับผู้ที่ชอบแสงไฟที่มีสีสรร ก็อาจเลือกประดับโคมไฟที่ให้สีสรรและลำแสงที่แปลกออกไป แต่ก็ควรคำนึงว่า แสงสีแดงจะให้ความรู้สึก ร้อน รุนแรง และรุกรานได้ ในขณะที่แสงสีเขียว ก็อาจก่อให้เกิดความรู้สึกอึกอัด หดหู่ เหี่ยวเฉา หรือสร้างบรรยากาศ ที่น่าสะพรึงกลัวได้ เช่นเดียวกับ แสงสีน้ำเงิน แสงที่มีสีสรร อาจจะดูดีเมื่อส่องไปที่เฟอร์นิเจอร์ หรือผนังห้องก็จริง แต่มักจะก่อปัญหาในยามที่แสงนั้นส่องไปโดนคน เพราะจะเปลี่ยนรูปลักษณ์ของคนคนนั้นไปจากปกติ ในทันทีที่โดนแสง

2.1.2 ประเภทของโครงการ

Lifestyle Hotel (ไลฟ์สไตล์โฮเต็ล) : เป็นกลุ่มย่อยอีกกลุ่มหนึ่งของโรงแรมบูติก และเป็นกลุ่มที่ค่อนข้างจะให้ความสำคัญกับรายละเอียดในไลฟ์สไตล์ของผู้มาพักค่อนข้างมาก ยังอาจหมายรวมถึงโรงแรมที่มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการก่อสร้าง “ประสบการณ์” จากความเชื่อมโยง (ทางความรู้สึก) ระหว่างผู้มาพักกับธรรมชาติ และความเป็นท้องถิ่นกับคนท้องถิ่น

2.1.3 สายการบริหารหน้าที่รับผิดชอบและอัตรากำลัง(มาตรฐาน)

รูปแบบการดำเนินงาน

เจ้าของโครงการ อาจจะเป็นเจ้าของคนเดียวหรือผู้ที่ถือหุ้นสูงที่สุดของโครงการเสนอแนะเดอะเคิร์ฟ เกาะเต่า ไดฟ์วิง รีสอร์ท มีรูปแบบการดำเนินงานที่คล้ายคลึงกับอุตสาหกรรมโรงแรมจำเป็นต้องมีผู้ดูแลรับผิดชอบและแบ่งปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งต่างๆกัน เพื่อร่วมมือกันกำเนินงานให้ประสบความสำเร็จ

นโยบายการดำเนินงาน

1. การดำเนินการของโครงการจะต้องช่วยกระจายรายได้สู่ชุมชน

2. การดำเนินการของโครงการจะต้องสัมพันธ์กับสภาพแวดล้อมที่มีอยู่เดิม

3. การดำเนินการของโครงการ จะต้องให้ลูกค้าได้รับการพักผ่อนอย่างเต็มที่ และความพึงพอใจสูงสุด

4. การดำเนินงานของโครงการ จะต้องให้สร้างค่านิยมในด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติทางทะเล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.4.1 การศึกษาการดำเนินงานของโครงการ หลักการดำเนินการทางด้านบริหารและการบริการสามารถแบ่งตามลักษณะของหน้าที่การทำงานของแต่ละฝ่าย แต่ละบุคคลดังนี้ (ดัดแปลงจากการจัดการและเทคนิคการบริหารโรงแรม หัวข้อ โครงสร้างของโรงแรมหน้า 153)

1) ฝ่ายบริหารและการตลาด (Front desk & Sale)

2) ฝ่ายแม่บ้าน (Housekeeping)

3) ฝ่ายอาหารเครื่องดื่ม (Food & Beverage)

4) ฝ่ายช่างเทคนิคและซ่อมบำรุง (Maintenance & Engineering)

2.4.1.1 ฝ่ายบริหารและการตลาด (Front desk &sale) ฝ่ายสำนักงานส่วนหน้า (Front office) ประกอบด้วย 2 แผนกแยกตามหน้าที่ดังนี้

1) แผนกต้อนรับ (Reception department) หน้าที่จัดทำทะเบียน การจองห้องพัก และทำใบแจกผู้มาเข้าพัก ส่งไปยังแผนกต่างๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การทำงานประสาน ฝ่ายต้อนรับประกอบด้วยหน้าที่ดังนี้ คือ

- งานสั่งจองห้องพัก (Reservation) หน้าที่ทำทะเบียนห้องพัก เพื่อนำไปส่งยังแผนกต่างๆ และสำรวจห้องพักล่วงหน้า ลงชื่อผู้มาพัก จดบันทึกทำทะเบียนประวัติโดย Check list requirement ของแขกที่มาพัก กำหนดและมีหน้าที่ทำสถิติในการจองห้องพัก เพื่อทราบรายได้เฉลี่ยรายวัน รายเดือน รายปี

- งานต้อนรับ (Reception) หน้าที่ ลงทะเบียนห้องพักและติดต่อสอบถาม

- งานขนสัมภาระ (Bell boy) หน้าที่นำสัมภาระของแขกเข้าสู่ห้องพักและนำแขกชมห้องพัก

- งานรับโทรศัพท์และไปรษณีย์ (Telephone, mail, telex) หน้าที่ติดต่อโทรศัพท์และเอกสารจดหมาย

- งานแลกเงินตรา (Money Exchange) หน้าที่เก็บรักษาสิ่งของที่มีค่าของแขกที่นำมาฝาก โดยเก็บค่ารักษากุญแจที่แขกและพนักงานรักษา คนละ 1 ดอก และเปิดพร้อมกันเมื่อมารับของทั้ง 2 ดอก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2) แผนกบัญชี (Account Department) หน้าที่จัดทำบัญชีรายรับรายจ่ายทั้งหมดของโรงแรม ได้แก่การจัดซื้อรวบรวมเงินรายได้จากส่วนอาหาร เงินเดือนพนักงาน รวมทั้งสวัสดิการของพนักงาน การควบคุมชั่วโมงการทำงาน การจ่ายค่าแรงงานปฏิบัติงานจำเป็นต้องประสานกับพนักงาน การควบคุมชั่วโมงการทำงาน การจ่ายค่าแรงปฏิบัติงานจำเป็นต้องประสานกับหน่วยอื่นๆอย่างใกล้ชิด เพื่อป้องกันการผิดพลาด ประกอบด้วยรายงานดังนี้

- งานบัญชี (Control) หน้าที่ควบคุมรายได้และรายจ่ายทั้งหมด สวัสดิการของพนักงาน

- งานบิล (Bill) หน้าที่รวบรวมจากทุกแผนก ทำหลักฐานเป็น Arrival และ Department ลงแยกรายละเอียดของแขกที่พักได้ซึ่งจากฝ่ายต้อนรับและยังทำเป็น Visitor Ledger ซึ่งหมายถึงบันทึกรายการได้จากส่วนต่างๆในโครงการก่อนที่จะลงบัญชีอื่นซึ่งทั้งสองรายการสามารถเปรียบเทียบกันได้กับส่วนตรวจบัญชี

- งานการเงิน (Cashier) หน้าที่รวบรวมเงินทั้งหมดของโครงการที่รับจากแขก ส่วนบริการอื่นๆ รายการนี้สามารถตรวจสอบกันได้

- งานจัดซื้อ (Purchase) หน้าที่จัดซื้ออาหาร เครื่องดื่ม รวมทั้งอุปกรณ์สิ่งของต่างๆ

- งานวัสดุ (Store) หน้าที่เก็บรักษา แบ่งเป็นสองส่วน คือ วัสดุอุปกรณ์ และอาหารเครื่องดื่ม

- วัสดุและอุปกรณ์

- อาหารเครื่องดื่ม

3) ฝ่ายบริหาร (Executive department) หน้าที่เกี่ยวกับการควบคุมและวางแผน ได้แก่ผู้จัดการฝ่ายต่างๆ

- ผู้จัดการทั่วไป (General Manager) หน้าที่แบ่งงานไปแต่ละแผนก ควบคุมและวางแผนการดำเนินงานตลอดจนกิจกรรมต่างๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ผู้จัดการฝ่ายบุคคล (Personal Manager) หน้าที่รวบรวมประวัติของพนักงานทั้งหมด วางแผนกำลังคน ควบคุมด้านสวัสดิการ คัดเลือกและรับสมัครพนักงานใหม่ควบคุมรายได้ให้เหมาะกับค่าครองชีพ กำหนดสภาพความเป็นอยู่ สวัสดิการ รวมไปถึงการอบรมพนักงาน ให้มีความรู้ทันเหตุการณ์ ประกอบด้วยหน้าที่ ดังนี้

- ทำทะเบียนประวัติพนักงาน

- จัดครัวและห้องพักอาหารพนักงาน

- จัดระเบียบและจัดห้องเก็บของห้องพนักงาน

- ผู้จัดการฝ่ายขาย (Planning & sale manager) หน้าที่ติดต่อและขายบริการห้องพักกับตลาดภายนอก

- ผู้จัดการด้านอาหารและเครื่องดื่ม (Food & beverage) ควบคุมจัดการบริหารด้านการบริการอาหารเครื่องดื่ม การเตรียมบริการและความพร้อมของบริการ ในส่วนนี้ร่วมแผนกการจัดซื้อและจัดการเกี่ยวกับการทำบัญชีและควบคุมการรับซื้อของเข้าโรงแรมทุกชนิดและจัดส่งไปยังแผนกต่างๆ

4) ฝ่ายแม่บ้าน (Housekeeping Department) หน้าที่ควบคุมการรักษาความสะอาดเรียบร้อยบริเวณห้องพักแขก และบริเวณโรงแรม รวมทั้งอำนวยความสะดวกในเรื่องเครื่องใช้ไม้สอยแก่แขกที่เข้ามาพัก แยกออกเป็น

- แม่ครัวประจำบ้าน

- แผนกสวนและดอกไม้ประดับ

- แผนกผ้าและวัสดุเกี่ยวกับผ้า

- แผนกเย็บ

- แผนกซักรีด (Laundry) หน้าที่ซักรีดผ้าและเครื่องแบบของพนักงาน รวมทั้งเสื้อผ้าของแขกที่ต้องการให้ซักรีด และจัดส่งเสื้อผ้าไปยังห้องพัก

- แผนกดูแลรักษาความสะอาด (Lip keep) หน้าที่รักษาความสะอาด ความเรียบร้อยของบริเวณและเฟอร์นิเจอร์ในโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- แผนกจัดสวน (Gardening) หน้าที่ดูแลรักษาต้นไม้ สนาม รวมทั้งการจัดไม้ประดับในโครงการ

5) ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

แผนกห้องอาหาร มีพนักงานทำหน้าที่เสิร์ฟอาหาร ต้อนรับและเก็บเงินโดยมีหัวหน้าพนักงานบริการเป็นผู้ดูแล

แผนกห้องครัว มีหัวหน้าครัวเป็นผู้ควบคุมและสั่งการเกี่ยวกับชนิดและจำนวนของอาหาร ประกอบด้วย

- พ่อครัวประจำแผนก ได้แก่ ครัวร้อน ครัวเย็น แผนกขนมปัง

- พนักงานครัว ได้แก่ พนักงานปรุงอาหาร เตรียมอาหาร ล้างจานและพนักงานทำความสะอาด นาส่วนนี้มีพนักงานบริการ Waiter คอยจัดการส่งอาหารตามห้องพักแขก โดยรับจากครัวใหญ่

6) ฝ่ายช่างเทคนิคและซ่อมบำรุง

- งานช่างไฟฟ้า (Electric) หน้าที่ดูแลทางด้านไฟฟ้าและการซ่อม

- งานช่างไม้ (Carpenter) หน้าที่ซ่อมแซมอุปกรณ์และเครื่องเรือนทั่วไป

- งานบำรุงรักษาสระน้ำ (Swimming) หน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดและระบบการหมุนเวียนของน้ำลำธารและน้ำตก

2.4.2 จำนวนและตำแหน่งบุคลากรในโครงการ

ในการประมาณการความต้องการของจำนวนพนักงานแต่ละส่วนบริการนั้น อาจมีการยืดหยุ่นจำนวนพนักงานในแต่ละหน้าที่ตามความเหมาะสม และนโยบายของผู้บริหาร ดังนั้นการประมาณการจำนวนพนักงานในแต่ละส่วนจำเป็นต้องมีการประมาณจากกรณีศึกษา เพื่อประกอบให้ทราบ พนักงานในแต่ละส่วน โดยใช้อัตรากำลังคนจากข้อมูลการสำรวจโรงแรม ดังนี้

ตารางที่ 1.4 ตารางแสดงอัตรากำลังคนจากข้อมูลการสำรวจโรงแรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.2 **กรณีศึกษา**

2.2.1 การออกแบบของกรณีศึกษา(design)

กรณีศึกษาที่ 1- บ้านหน้อยนอนม่วน

ข้อมูลรีสอร์ท: “บ้านหน้อยนอนม่วน” เป็นบ้านที่จะถ่ายทอดเรื่องราวของชาวเชียงใหม่รอบนอก เพื่อให้คนที่เข้ามาพักได้รับรู้และสัมผัสความเป็นอยู่แบบบ้านๆ ผ่านเรื่องเล่าบนชานไม้และใต้ถุน โดยไม่เน้นความหรูหราแต่แปลกตาด้วยเนื้อหาสุกๆดิบๆ ที่ไม่ประณีตหรือหยาบกร้านจนเกินไป โดยสื่อผ่านงานศิลปะในครัวเรือนจากฝีมือ “สล่า” หรือช่างชาวบ้านที่ช่วยกันคิดและร่วมกันสร้างงานจากประสบการณ์ความคิดสร้างสรรค์จนเกิดเป็นรูปแบบของที่พักอาศัยผสมกับงานศิลปะที่ไม่มีรูปแบบตายตัวและคาดคะเนไม่ได้

จำนวนห้องพัก: บ้าน 4หลัง จำนวน 8 ห้อง

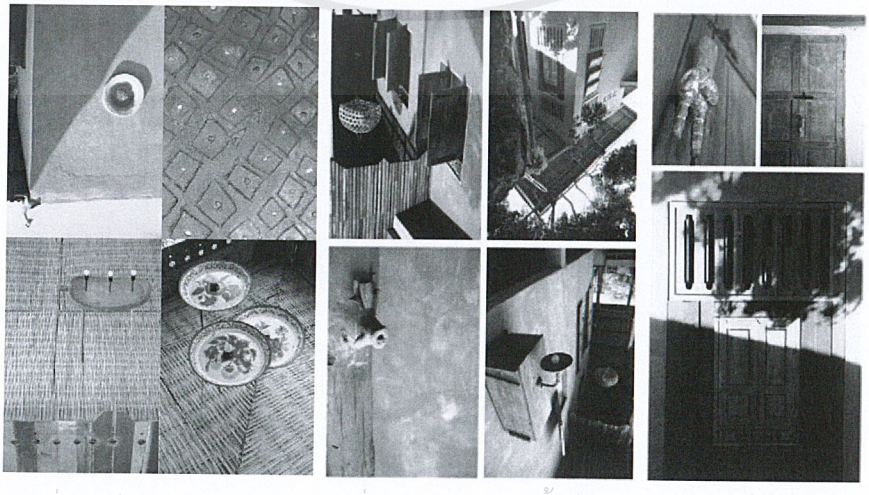
ที่ตั้ง: 7/6 ถ.ราษฎร์อุทิศ ซ.4 ต.วัดเกตุ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50000

สิ่งที่สนใจศึกษา

การบอกเล่าเรื่องราววิถีชีวิตชาวบ้านผ่านวัสดุท้องถิ่นและเฟอร์นิเจอร์

วิเคราะห์สิ่งที่ศึกษา

- การนำวัสดุบางชนิดมาใช้แบบยังไม่ได้ดัดแปลงทำให้ยังคงกลิ่นอายของวิถีชีวิต
- มีการใช้texture ไม้ในการสร้าง pattern ใหม่ๆที่น่าสนใจ
- ในบางพื้นที่ใช้วัสดุสังเคราะห์เลียนแบบวัสดุธรรมชาติเพราะง่ายต่อการบำรุงรักษา



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กรณีศึกษาที่ 2- สุโขทัย เฮอริเทจ รีสอร์ท

ข้อมูลรีสอร์ท: รีสอร์ทแวดล้อมไปด้วยนาข้าวแบบอินทรีย์อันกว้างใหญ่ ตั้งอยู่ติดกับ สนามบิน สุโขทัย เฮอริเทจ รีสอร์ท เป็น รีสอร์ทสไตล์บูติค ซึ่งตัวอาคารไม่ได้เป็นตึกสูง โดดเด่นด้วยสถาปัตยกรรมตามแบบสุโขทัยโบราณ ผสมผสานกับการออกแบบตกแต่งภายในที่รวมเอาศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมหลากยุค หลายสมัยเข้าไว้ด้วยกันอย่างกลมกลืน

จำนวนห้องพัก : 68ห้อง

ที่ตั้ง : 999 หมู่ 2 ตำบลคลองกระจง อำเภอสวรรคโลก สุโขทัย 64100

สิ่งที่สนใจศึกษา

กิจกรรมวิถีชีวิตที่เกิดขึ้นภายในโครงการ

วิเคราะห์สิ่งที่ศึกษา

- มีการนำวิถีชีวิตท้องถิ่นของชาวสุโขทัยแต่เดิมมาเป็นกิจกรรมให้ผู้ที่มาพักได้มีส่วนร่วม เช่น

  มีการทำแปลงนาอินทรีย์ สัมผัสกับวิถีชีวิตดั่งเดิมของชาวนาที่หมุนเวียนเปลี่ยนไปตามฤดูกาล ชาวนาที่อยู่ในชุดม่อฮ่อม สีฟ้าใช้ควายไถนา อยู่ในท้องทุ่ง ปลูกข้าว เกี่ยวข้าว หรือ สีข้าว

  สาธิตการทำเครื่องปั้นดินเผา มีการจัดแสดงสาธิตการทำเครื่องปั้นดินเผาตามแบบฉบับวิถีของชาวบ้าน

  เรียนทำอาหาร ทางรีสอร์ทมีการถ่ายทอดความเป็นอยู่และสอนศิลปะการทำอาหารด้วยเมนูของชาวสุโขทัย

- ปั่นจักรยานเที่ยว มีจักยานไว้ให้บริการลูกค้าฟรี เพื่อให้ลูกค้าได้ปั่นเที่ยวในบริเวณรอบๆสนามบินสุโขทัยที่มีภูมิทัศน์ที่หลากหลาย
- ท่องเที่ยวบริเวณใกล้เคียง ให้บริการจัดตารางเดินทางให้ จัดหา รถ รับ - ส่ง เพื่อให้ได้มีโอกาสเดินทางไปท่องเที่ยวที่อุทยานประวัติศาสตร์สุโขทัย และ อุทยานประวัติศาสตร์ศรีสัชนาลัยซึ่งถือเป็นแหล่งมรดกโลกขององค์การยูเนสโก และ บริเวณใกล้เคียงเพื่อ สัมผัสกับวิถีชีวิตของคนในท้องถิ่น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กรณีศึกษาที่ 3 – soneva kiri

รูปที่ แสดงการเลือกใช้วัสดุบริเวณรีสอร์ท

ข้อมูลรีสอร์ท : Soneva Kiri ตั้งอยู่ท่ามกลางธรรมชาติอันบริสุทธิ์บนเกาะกูดในเขตร้อน ที่นี่ให้บริการวิลลาสุดหรูพร้อมสระว่ายน้ำส่วนตัวและเฉลียงส่วนตัว พรั่งพร้อมด้วยสระว่ายน้ำกลางแจ้งที่มีเก้าอี้อาบแดด Soneva Kiri ให้บริการเครื่องบินส่วนตัว Piper Navajo Chieftain แบบเจ็ดที่นั่ง วิลลาที่ Soneva Kiri มีเครื่องปรับอากาศ การตกแต่งสวยงาม

จำนวนห้องพัก : 35 ห้อง

สถานที่ตั้ง : 110 หมู่ 4 แหลมโป่งหลักอวน เกาะกูด ตราด ไทย

ระดับดาว : 5 ดาว

อัตราค่าบริการ : 8,000-10,000 บาท

สิ่งที่ศึกษา

การใช้วัสดุในการออกแบบและตกแต่งสถาปัตยกรรมภายใน

วิเคราะห์การตกแต่ง

- การออกแบบใช้วัสดุตกแต่งจากธรรมชาติที่ได้ในท้องถิ่น เช่นไม้ไผ่ ไม้มะพร้าว ทำให้เมื่อเกิดการชำรุด หรือซ่อมแซมสามารถหาได้ง่าย
- มีการใช้texture ไม้ในการสร้าง pattern ใหม่ๆที่น่าสนใจ
- ในบางพื้นที่ใช้วัสดุสังเคราะห์เลียนแบบวัสดุธรรมชาติเพราะง่ายต่อการบำรุงรักษา

จุดที่สามารถนำปรับมาใช้กับโครงการ

การใช้วัสดุที่หลากหลายทำให้เกิดความน่าสนใจของผิวสัมผัสที่เกิดขึ้น (texture) และเป็นวัสดุที่หาได้ในชุมชนเป็นการส่งเสริมของใกล้ตัวให้มีคุณค่า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กรณีศึกษาที่ 4 – CHUMBEL ISLAND, Zanzibar ,Tanzania

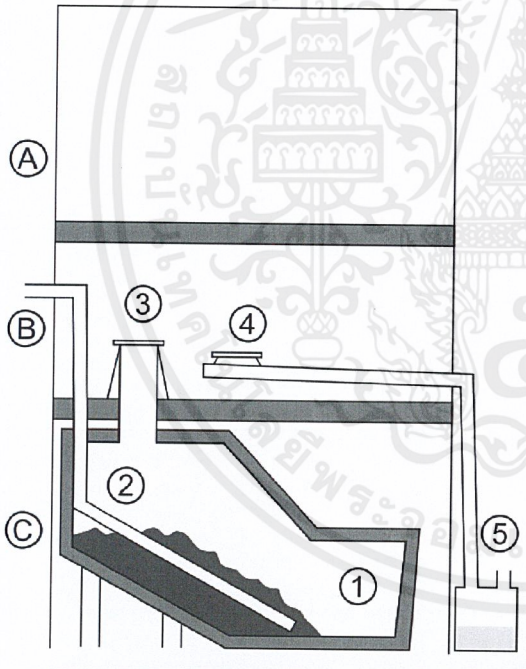
ข้อมูลรีสอร์ท : Chumbe Island Coral Park (CHICOP) อยู่ห่างจากตัวเมืองซานซิบาร์ 8 กิโลเมตร เป็นโรงแรมที่มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ในแง่ของการประหยัดน้ำและพลังงาน เป็นอีกหนึ่งธุรกิจเพื่อสังคมซึ่งมีความยั่งยืนในตัว โดยนำรายได้คืนกลับมาสนับสนุนพัฒนาการศึกษาวิจัยและอนุรักษ์ของโรงแรม ครั้งหนึ่งซานซิบาร์เคยเป็นพื้นที่ทำประมงที่ใหญ่ที่สุดในแอฟริกาตะวันออก กาะ Chumbe จำกัดให้เข้าชมได้เพียงวันละไม่เกิน 14 คน เพื่อป้องกันไม่ให้มนุษย์เราไปสร้างผลกระทบต่อธรรมชาติที่นี่

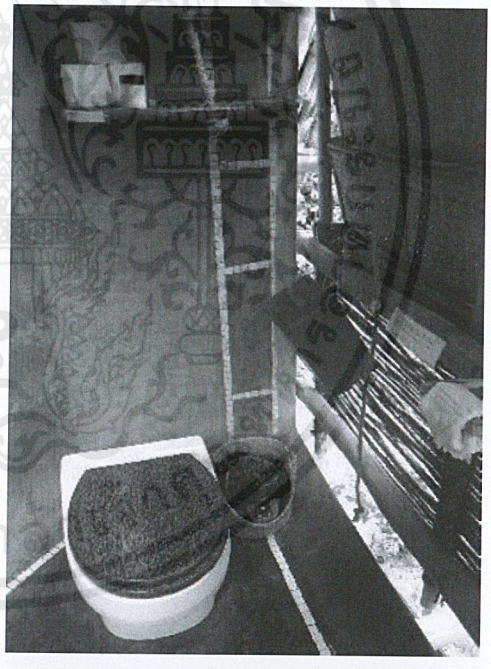
ที่ตั้ง : Chumbe Island, Zanzibar, Zanzibar Archipelago, Tanzania

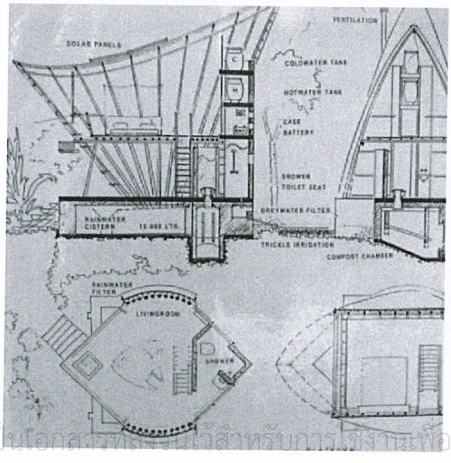
จำนวนห้องพัก 7 ห้อง

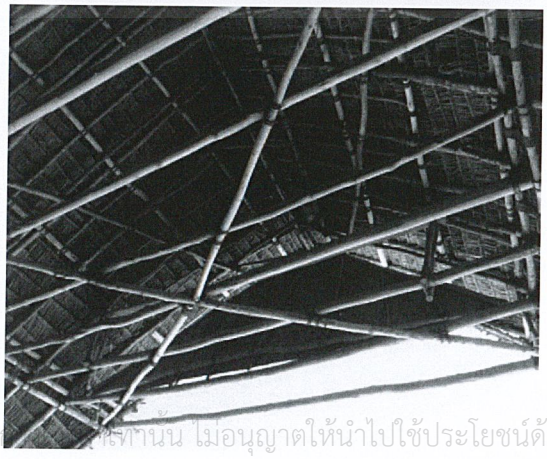
ห้องอาหาร 1 ห้อง

อัตราค่าบริการ : 12000 บาท









เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สิ่งที่ต้องการศึกษา

การรักษาระบบนิเวศน์ในการประกอบกิจกการ (green system) และ โครงสร้างไม้ไผ่

วิเคราะห์การการรักษาระบบนิเวศน์

- ระบบชักโครกแบบ composting เป็นชักโครกระบบปุ๋ยหมักโดยของเสียจะถูกเก็บในถังด้านล่างซึ่งเป็นตัวทำปฏิกิริยาให้เกิดปุ๋ยหมัก ห้องสุขาระบบย่อยสลายได้เร็วกว่าแบบธรรมดา ซึ่งใช้น้ำในปริมาณน้อย หรือไม่ใช้เลย
- การใช้ไฟฟ้า เครื่องทำน้ำอุ่น จากพลังงานสะอาดอย่างแสงอาทิตย์และระบบกักเก็บน้ำฝนของรีสอร์ท
- วัสดุที่ใช้ในโครงการจะเป็นวัสดุที่หาได้ตามท้องถิ่นที่โดยที่ช่างชาวบ้านสามารถซ่อมแซมได้ด้วยตนเอง

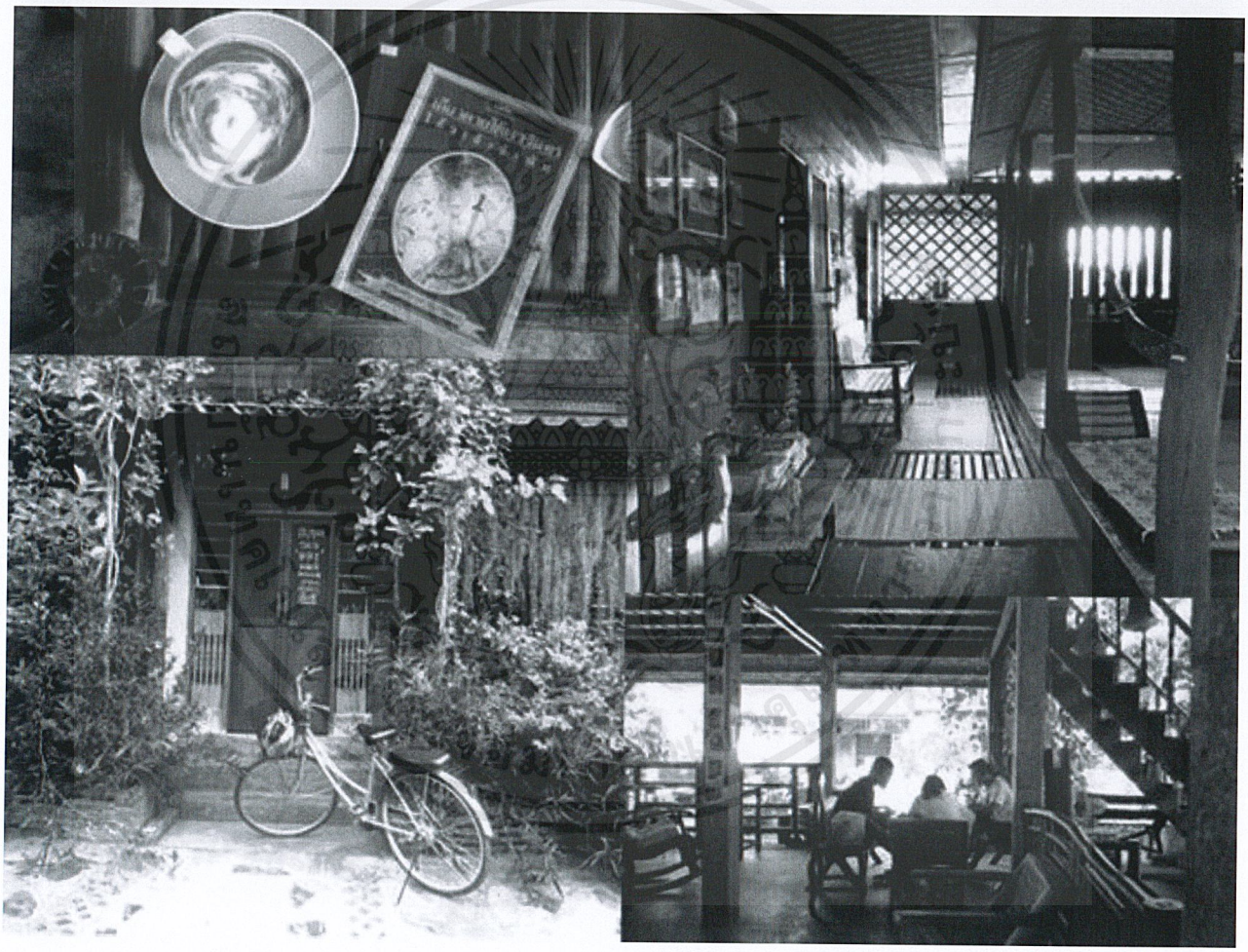
กรณีศึกษา –ห้องสมุด

กรณีศึกษา1 –บ้านๆน่านๆ เกสต์เฮ้าส์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้







เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สิ่งที่สนใจศึกษา

แนวความคิดการจัดตั้งห้องสมุดเพื่อชุมชน

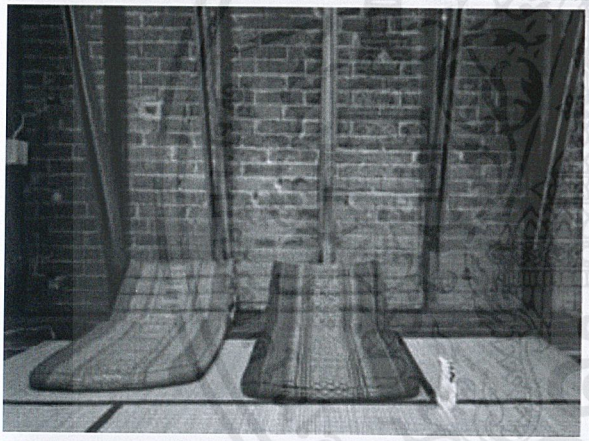
วิเคราะห์สิ่งที่ศึกษา

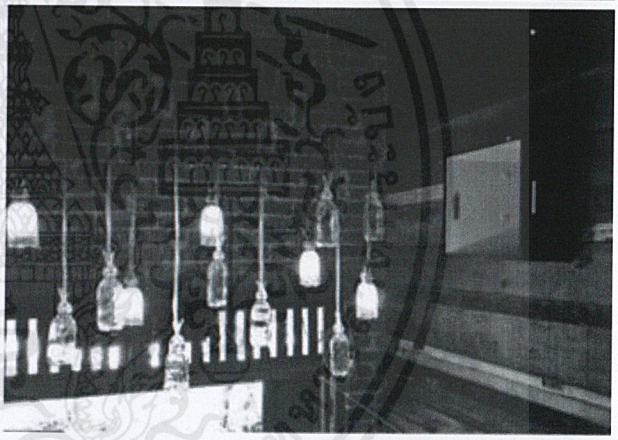
- เป็นพื้นที่ที่เปิดให้คนในชุมชนได้เข้ามาใช้งานได้อย่างไม่คิดค่าใช้จ่าย
- มีการแบ่งปันหนังสือภายในห้องสมุดจากผู้คนในชุมชนและองค์กรต่างๆ
- เป็นศูนย์กลางของนักเขียนรุ่นใหม่ที่ต้องการจะโชว์ผลงาน
-

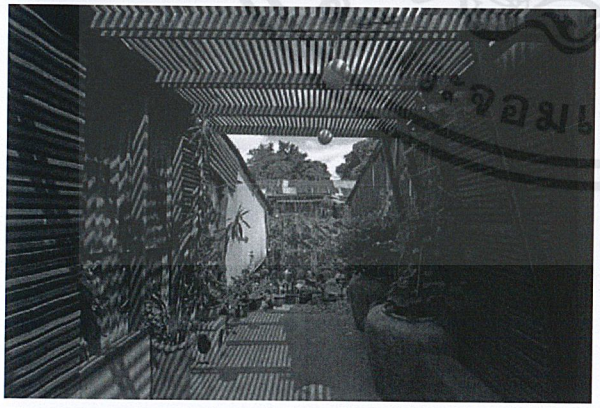
กรณีศึกษา2 – โครงการห้องสมุดชุมชนมีนบุรี

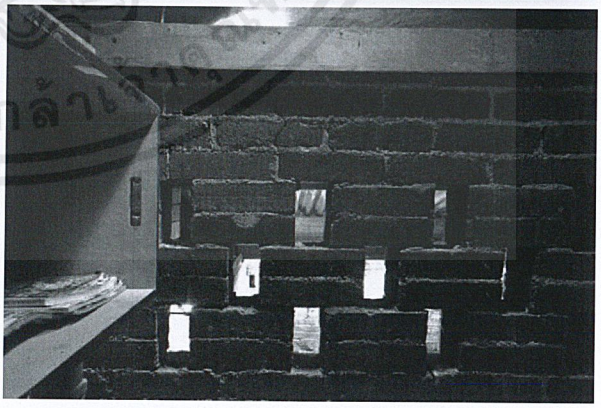
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้











ead more: http://www.creativemove.com/architecture/case/#ixzz3FFOnLSiR

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สิ่งที่สนใจศึกษา

แนวความคิดการจัดตั้งห้องสมุดเพื่อชุมชน

วิเคราะห์สิ่งที่ศึกษา

- เป็นพื้นที่ที่เปิดให้คนในชุมชนได้เข้ามาใช้งานได้อย่างไม่คิดค่าใช้จ่าย
- มีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่แล้วเพื่อเป็นตัวอย่างในการปรับปรุงบ้านหลังอื่นๆ โดยใช้งบประมาณที่น้อย
- ห้องสมุดปลูกฝังให้คนในชุมชนมีจิตสำนึกรัก สร้างความรู้สึก 'เป็นเจ้าของ' ซึ่งจะโยงไปถึงการดูแลรักษาให้ยั่งยืน
- มีการกระตุ้นกลุ่มคนในชุมชนให้เกิดความเข้าใจในพื้นที่ที่ตนเองอยู่อาศัย มองเห็นจุดเด่นจุดด้อยของพื้นที่และคนในพื้นที่สามารถสร้างสรรค์หรือทำงานต่อไปด้วยตัวเองได้
- มีการแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างชาวบ้านและผู้คนที่มาใช้บริการ

กรณีศึกษา –ร้านค้าสหกรณ์ otop

กรณีศึกษา1 – ศูนย์ "OTOP Shop"





เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตั้งอยู่ที่ ชั้น 6 อาคาร Thailand Export Mart กรมส่งเสริมการส่งออก ถ.รัชดาภิเษก มีเนื้อที่ 1,100 ตารางเมตรไป จะสัมผัสได้ถึงบรรยากาศเหมือนห้างสรรพสินค้าสุดหรู แบ่งเป็น 7 โซน จาก 4 กลุ่มสินค้า ประกอบด้วย 1.ของใช้ เครื่องประดับตบแต่งบ้าน 2. งานสิ่งทอ และเครื่องแต่งกาย 3.สมุนไพร เครื่องประทินผิว สปา และ 4. อาหาร เครื่องดื่ม นอกจากนั้น แบ่งส่วนกลาง ไว้สำหรับกิจกรรมนำสินค้าที่ออกแบบใหม่ๆ มาเปลี่ยนทุก 3 เดือน

ผลิตภัณฑ์ที่นำมารวมไว้ที่นี่ มาจากผู้ประกอบการทั่วไทย 102 ราย ทั้งหมดผ่านการคัดสรรว่า มีศักยภาพในการส่งออก มีกำลังผลิตรองรับเพียงพอ พ่วงดีกรีระดับ 3-5 ดาวทั้งสิ้น และทุกๆ 3 เดือน จะมีการประเมินว่า ความสำเร็จของสินค้าแต่ละชิ้นเป็นเช่นไร เพื่อให้เกิดการหมุนเวียนสินค้ามาวางจำหน่าย รวมถึงมีการจัดมุมดื่มกาแฟ อำนวยความสะดวกด้านการเจรจาธุรกิจ เปิดให้บริการตั้งแต่เวลา 9.00 – 17.00 น. ในวันจันทร์ถึงเสาร์ แต่หลังจากมีกระแสตอบรับด้วยดี แม้ว่าเปิดมาได้ไม่นาน จึงมีความเป็นไปได้ว่าจะมีการขยายวัน และเวลาเปิดปิดเพิ่มขึ้น

สิ่งที่สนใจศึกษา

การยกระดับสินค้าจัดหมวดหมู่ของสินค้า

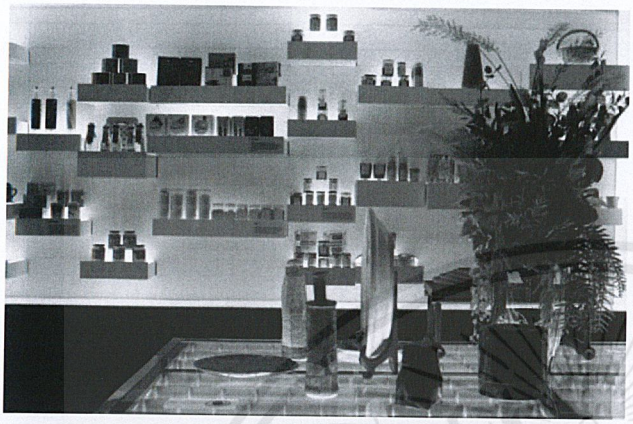
วิเคราะห์สิ่งที่ศึกษา

- มีการแยกประเภทของสินค้าทำให้ดูเป็นระเบียบ ทำให้น่าเข้าไปเลือกหา
- ในแต่ละชั้น โชว์สินค้าเพียงไม่กี่ชิ้นทำให้สินค้าดูเด่นขึ้น
- เปลี่ยนบรรยากาศเดิมๆของร้านขายสินค้าชุมชนให้ดูมีราคาและคุณค่าขึ้นด้วยการจัดด้วยตู้ไม้สีอ่อนและวัสดุสีอ่อนทำให้สินค้าเป็นจุดเด่น
- การจัดวางผังของตู้แสดงสินค้าและระยะทางเดินมีระยะที่เหมาะสมไม่แคบจนเกินไปทำให้ง่ายต่อการเลือกซื้อ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กรณีศึกษา –ร้านค้าสหกรณ์ otop

กรณีศึกษา1 – OTOP TCDC








เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

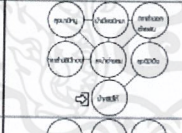
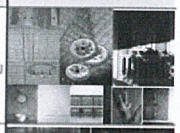
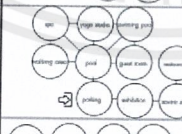
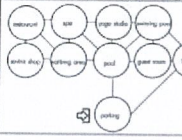
สิ่งที่สนใจศึกษา

การยกระดับสินค้าจัดหมวดหมู่ของสินค้า

วิเคราะห์สิ่งที่ศึกษา

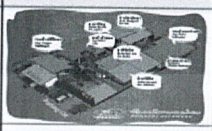
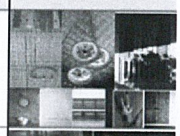
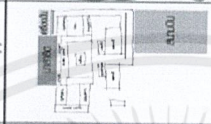
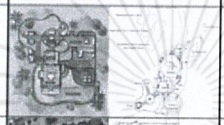
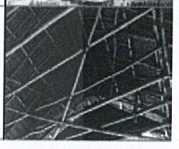
- มีการแยกประเภทของสินค้าทำให้ดูเป็นระเบียบ ทำให้น่าเข้าไปเลือกหา
- การเลือกใช้วัสดุของชั้นวางเป็นสีอ่อน และใช้แสงไฟช่วยทำให้สินค้าดูเด่นขึ้น
- เปลี่ยนบรรยากาศเดิมๆของร้านขายสินค้าชุมชนให้ดูมีราคาและคุณค่าขึ้นด้วยการจัดด้วยตู้ไม้สีอ่อนและวัสดุสีอ่อนทำให้สินค้าเป็นจุดเด่น
- ภายในมีการแสดงข้อมูลของสินค้าและการจัดวางผังของตู้แสดงสินค้าและระยะทางเดินมีระยะที่เหมาะสมไม่แคบจนเกินไปทำให้ง่ายต่อการเลือกซื้อ

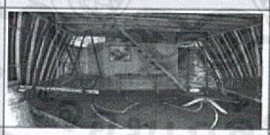
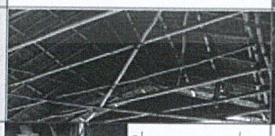
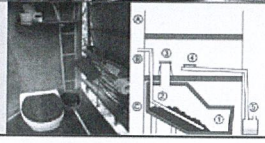
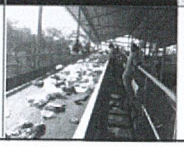
2.2.2 ลักษณะการเข้าใช้ของกรณีศึกษา (Program)

สถานที่	รูปแบบการแสดงออกที่ดูมีเป็นเอกลักษณ์	BUBLE DIAGRAM	แนวความคิด	การนำไปใช้	วัสดุ
บ้านหน้อยนอนม่วน	การตกแต่งด้วยงานหัตถกรรมของชาวบ้าน		นำเอาของที่มีอยู่เดิมในชุมชนมาพัฒนาและต่อยอดเพื่อสร้างเรื่องราวให้โครงการมีชีวิต	การใช้เฟอร์นิเจอร์ที่ทำขึ้นด้วยชาวบ้านมาใช้ เพื่อส่งเสริมอาชีพ	
สุโขทัยเฮอริเทจ	มีกิจกรรมการทำนาและการสอนอาหารไทย		นำวิถีชีวิตของชาวบ้านมาเป็นส่วนหนึ่งของโครงการทำให้กิจกรรมที่เกิดขึ้นสอดคล้องกับวิถีชีวิต	นำเอากิจวัตรประจำวันของชาวบ้านมาเป็นส่วนหนึ่ง เช่น การทำอาหาร การทำกิจกรรม การใช้ชีวิต	
SONEVA KIRI	รูปแบบการใช้วัสดุท้องถิ่น		การนำวัสดุที่หาได้ในชุมชนเป็นการส่งเสริมของใกล้ตัวให้เกิดคุณค่า	นำเอาไม้ในท้องถิ่น เช่นไม้ปังคุด ไม้ยางพารา มาใช้ตกแต่ง	
ZANZIBAR TANZANIA	นำเอา green system เพื่อรักษาระบบนิเวศน์ชุมชน		การลำนึกถึงการใช้ลอยที่เกิดประโยชน์สูงสุดของทรัพยากร	นำระบบพลังงานหมุนเวียนจากหัวโครกและพลังงานจากธรรมชาติ เช่น ลม และแสงอาทิตย์ มาเป็นพลังงาน	

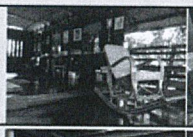
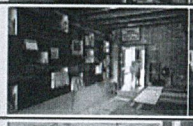
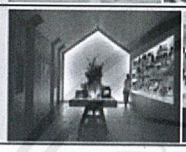
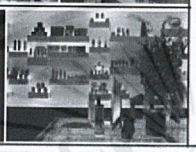
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.2.3 สรุปการนำไปใช้

สถานที่	รูปแบบการแสดงออกทางภูมิปัญญา	ผังบริเวณ	แนวความคิด	ผู้ใช้งาน	วัสดุ
บ้านหน้อยนอนม่วน	การตกแต่งด้วยงานหัตถกรรมของชาวบ้าน		นำเอาของที่มีอยู่เดิมในชุมชนมาพัฒนาและต่อยอดเพื่อสร้างเรื่องราวให้โครงการมีชีวิต	กลุ่มนักเดินทางชาวไทยและต่างชาติ	
สุโขทัยเฮอริเทจ	มีกิจกรรมการทำนาและการสอนอาหารไทย		นำวิถีชีวิตของชาวบ้านมาเป็นส่วนหนึ่งของโครงการทำให้กิจกรรมที่เกิดขึ้นสอดคล้องกับวิถีชีวิต	นักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ	
SONEVA KIRI	รูปแบบการใช้วัสดุท้องถิ่น		การนำวัสดุที่หาได้ในชุมชนเป็นการส่งเสริมของใกล้ตัวให้เกิดคุณค่า	นักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ	
ZANZIBAR TANZANIA	นำเอา green system เพื่อรักษาระบบนิเวศน์ชุมชน		การสำนึกถึงการใช้ลอยที่เกิดประโยชน์สูงสุดของทรัพยากร	นักท่องเที่ยวที่สนใจแนวแนวทางธรรมชาติและนิเวศน์ชุมชน	

สถานที่ / ส่วนที่ศึกษา	Zanzibar Tanzania	สุโขทัยเฮอริเทจ	SONEVA KIRI	บ้านหน้อยนอนม่วน
การบอกเล่าเรื่องราววิถีชีวิตชาวบ้านผ่านวัสดุท้องถิ่นและเฟอร์นิเจอร์				
กิจกรรมวิถีชีวิตที่เกิดขึ้นภายในโครงการ				
การใช้วัสดุในการออกแบบและตกแต่งสถาปัตยกรรมภายใน				
การรักษาระบบนิเวศน์ในการประกอบกิจการ (green system)				

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สถานที่			จุดประสงค์	ผู้ใช้งาน	กิจกรรม	พื้นที่
ห้องสมุดบ้านๆน่านๆ เกสต์เฮ้าส์			เพื่อให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการเป็นเจ้าของ	นักท่องเที่ยวไทยและต่างชาติ + คนในชุมชน	-อ่านหนังสือ -พูดคุย/พักผ่อน -จัดแสดง	
โครงการห้องสมุดชุมชนมีนบุรี				คนในชุมชน	-อ่านหนังสือ -พูดคุย/พักผ่อน	
ศูนย์ "OTOP Shop"			ยกระดับสินค้าชุมชนสู่ตลาดโลก	คนไทยและชาวต่างชาติ	-จัดแสดงสินค้า -ซื้อขายสินค้า -ให้ข้อมูล	
OTOP TCDC						

2.3 ข้อมูลเฉพาะของโครงการ

2.3.1 ข้อมูลทั่วไปของอำเภอคีรีวง

1.ประวัติ

หมู่บ้านคีรีวงตั้งอยู่ที่ตำบลกำโลน อำเภอลานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช เป็นชุมชนเก่าแก่ที่อพยพไปอาศัยอยู่ เชิงเขาหลวง ตำบลกำโลนอันเป็นเส้นทางเดินขึ้นสู่ยอดเขาหลวง ชาวบ้านมีวิถีชีวิตที่สงบสังคมแบบเครือญาติ อาชีพหลัก คือการทำสวนผลไม้ผสม เรียกว่า “สวนสมรม” เช่น มังคุด เงาะ ทุเรียน สะตอ ชุมชนบ้านคีรีวง ได้แก่ กลุ่มมัดย้อมกลุ่มสมุนไพร กลุ่มจักสานกะลามะพร้าว กลุ่มแปรรูปน้ำผลไม้ กลุ่มไวน์ และกลุ่มทุเรียนกวน ซึ่งแต่ ละกลุ่มจะมีผลิตภัณฑ์ที่ได้รับความนิ ยมจากผู้บริโภค และนักท่องเที่ยวที่เดินทางมาท่องเที่ยวก็มักจะซื้อเป็น ของฝากกันอยู่เสมอ สินค้าราคาไม่แพงและมีคุณภาพ เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2531 (ปีเดียวกับเหตุการณ์ที่ แหลมตะลุมพุก อำเภอปากพนัง)ได้เกิดมหาอุทกธรณีภัย หมู่บ้านถูกน้ำพัดหายไปนับ 100 หลังซึ่งวัดและ ชาวคีรีวงได้รักษาพระอุโบสถ์และบ้านที่ประสบภัยไว้เป็นอนุสรณ์สถานในครั้งนั้นชีวิตละทรัพย์สินของชาวคีรีวงเสียหายจำนวนมาก การพัฒนาในช่วงนั้นจึงเป็นการพัฒนาและช่วยเหลือชาวคีรีวงที่ประสบอุทกภัยเป็นหลัก และได้มีหน่วยงานเข้ามาให้ความช่วยเหลือช่วยสร้างกลุ่มอาชีพแก่ชุมชน ต่อมาในปี 2539 มูลนิธิโกมล คีมทองได้เข้ามาส่งเสริมอาชีพให้แก่ชาวบ้านทำหลังจาก ว่างจากงานสวนคือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

งานหัตถกรรรมผ้ามัดย้อมโดยใช้ใบไม้ เปลือกไม้และวัตถุดิบอื่นๆจากธรรมชาติ รวมทั้งการก่อเกิดของกลุ่มอาชีพหลายๆกลุ่มในหมู่บ้าน จนทำให้หมู่บ้านคีรีวงมีชื่อเสียงจนได้รับรางวัลอุตสาหกรรมท่องเที่ยวไทย(Thailand Tourism Award) หรือรางวัลกินรีทองคำจาก "การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย" ให้เป็นหมู่บ้านท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ ประเภทเมืองและชุมชนเมื่อปี พ.ศ. 2541 หมู่บ้าน OTOP ต้นแบบทางด้านการท่องเที่ยว

จุดเด่นของหมู่บ้านคีรีวง ก็คือ ทัศนียภาพแห่งธรรมชาติ เพราะคีรีวงตั้งอยู่ท่ามกลางเทือกเขา ป่าไม้และสายน้ำ ถ้าหากว่าใครต้องการที่จะไปเที่ยวที่นี่ กิจกรรมที่น่าสนใจในหมู่บ้านคีรีวง ก็ได้แก่ การพักในที่พักแบบโฮมสเตย์ การลองชิมอาหารพื้นเมือง ถ้าหากมาในฤดูผลไม้ จะได้อร่อยกับผลไม้นานาพันธุ์ ผลผลิตของคีรีวง ตั้งแต่อดีต ถึงปัจจุบัน ชาวคีรีวงมีอาชีพหลักคือ การเพาะปลูกผลไม้ เช่น ทุเรียน มังคุด เงาะ ลองกอง เป็นต้น ดูเรือไม้ ของเก่า เป็นเรือที่ขุดขึ้น จากซุงทั้งต้น มีชื่อเรียกกันมาแต่เดิมว่า เรือเหนือ ชาวคีรีวงในอดีตใช้เรือนี้บรรทุกผลไม้ เพื่อนำไปแลกอาหารและของจำเป็นต่างๆจากผู้คนซึ่งอยู่ในที่ราบ นอกพื้นที่ของภูเขาที่ล้อมรอบอยู่ ส่วนในช่วง เดือนเมษายนถึงกันยายน ถ้าสนใจจะขึ้นเขาและเดินป่า ช่วงเวลานี้เป็นช่วงที่เหมาะสม ชุมชนคีรีวงมี ผู้นำทางและ ลูกหาบให้นักท่องเที่ยวเสมอ ดูและถ่ายรูป สถานที่ต่างๆ ซึ่งเป็นอนุสรณ์แห่งอุทกภัย พ.ศ. 2518 และ พ.ศ. 2531 ถ่ายรูปกับภูมิสัญลักษณ์ รูปสายน้ำแห่งวิถีชีวิต ชมและเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ OTOP พร้อมกับชมจุดสาธิตสิ่งต่างๆ ความพิเศษของ**คีรีวง**ก็คือ เป็นแหล่งที่มีการทำสินค้า OTOP หลายประเภท ผลิตภัณฑ์คีรีวงที่ ได้รับเลือกเป็น ผลิตภัณฑ์ OTOP 5 ดาว ได้แก่ ผ้ามัดย้อม สีธรรมชาติ

มีประเพณีที่เก่าแก่ที่ยึดถือติดต่อกันมาช้านานคือ ประเพณีตักบาตรเทโวหน้าพระลาก ประเพณีชักพระ ซึ่งการชักพระนั้นจะชักไปในแม่น้ำลำคลองซึ่งเมื่อถึงเทศกาลลูกหลานที่อยู่ต่างบ้านต่างเมือง คนในท้องที่และคนที่อยู่ใกล้เคียงหรือผู้ที่เคารพนับถือ ก็จะกลับมาทำบุญตักบาตรที่วัดเสมาเสมอ ซึ่งวัดนี้เชื่อกันว่าเป็นวัดที่มีพระที่ศักดิ์สิทธิ์คือพระลาก ซึ่งความเชื่อของคนที่ได้ประสบมาคือเมื่อใครได้ไปบนบานอะไรไว้ก็ตามซึ่งเป็นสิ่งที่ดี ก็จะได้ตามความประสงค์ การแก้บนก็คือ การใส่โกร่งพระลาก

ชุมชนคีรีวงได้เป็นชุมชนต้นแบบในการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ได้รับรางวัลยอดเยี่ยมอุตสาหกรรม ท่องเที่ยว (Thailand Tourism Awards) ประจำปี 2541 ประเภทเมืองและชุมชน เนื่องจากเป็นชุมชนที่มี วิถีชีวิต แบบชาวสวนอยู่กับธรรมชาติ และได้พัฒนาการบริการนักท่องเที่ยวขึ้นมาเป็นธุรกิจใหม่ของชุมชน ประกอบด้วย การนำทาง เดินป่า ลูกหาบ การจัดที่พักแบบโฮมสเตย์ โดยการจัดตั้งชมรมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ เป็นองค์กร กลางของชาวชุมชนจัดแบ่งหน้าที่ไปยังกลุ่มต่าง ๆ ให้เกิดการมีส่วนร่วมของชุมชนอย่างทั่วถึง การมาท่องเที่ยว ที่หมู่บ้านคีรีวงนี้ ถือว่าคุ้มค่ามากทีเดียว เพราะนอกจากจะได้มาท่องเที่ยวในบริเวณที่มีธรรมชาติสวยงามแล้ว ยังได้สัมผัสกับวิถีชีวิตของชาวบ้านพร้อมกับการกินอยู่แบบพื้นบ้านอีกด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.ลักษณะที่ตั้ง

หมู่บ้านคีรีวงตั้งอยู่ที่ตำบลกำโลน อำเภอลานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช บ้านคีรี ชุมชนคีรีวงเคยเป็นหมู่บ้านค่อนข้างใหญ่หมู่บ้านเดียว แล้วได้แบ่งออกเป็น 4 หมู่บ้าน คือ บ้านคีรีวง บ้านคีรีทอง บ้านขุนคีรี และบ้านคีรีธรรม แต่เดิม ชุมชนนี้มีชื่อว่า บ้านขุนน้ำ เพราะตั้งอยู่ใกล้ต้นน้ำจากยอดเขาหลวง ต่อมา ได้เปลี่ยนเป็นชื่อ บ้านคีรีวง หมายถึง หมู่บ้านซึ่งอยู่ภายในวงล้อมของภูเขา

อาณาเขต

บ้านคีรีวง แบ่งเขตการปกครองเป็น 4 หมู่บ้าน โดยมีอาณาเขตติดต่อดังนี้

ทิศเหนือ ติดต่อ เขาหลวง

ทิศใต้ ติดต่อ เขาหอยสังข์และวัดสมอ

ทิศตะวันออก ติดต่อ เขายอดเพลและวัดสมอ

ทิศตะวันตก ติดต่อ เขาหลวง

ประชากรเกือบ 4 พันคน มีโรงเรียนไทยรัฐวิทยา จำนวน 1 แห่ง มีสาธารณูปโภคพร้อม ส่วนสภาพของวิถีชีวิตของ คนก็เปลี่ยนแปลงไปจากเดิมบ้าง คือ ค่อนข้างเป็นสังคมเมืองมากกว่าอดีต แต่การรักพวกพ้อง เครือญาติ ยังคงเหมือนเดิม รวมถึงการประกอบอาชีพของชาวคีรีวง ยังคงทำสวนสมรม ซึ่งเป็นสวนผลไม้บนภูเขาที่อยู่รอบ ๆ หมู่บ้าน ต้นทุนการผลิตต่ำ เพราะไม่ได้ลงทุนในเรื่องปุ๋ย ยาฆ่าแมลง หรือเครื่องจักร รายได้ขึ้นอยู่กับปริมาณและ

ลักษณะภูมิประเทศ

มีประชากรทั้งหมด 8,615 คน มีประวัติการตั้งบ้านตั้งเมืองมาไม่น้อยกว่า 300ปี ตำบลท่าดี อยู่ห่างจากที่ว่าการอำเภอลานสกา ประมาณ 3,000 เมตร มีเนื้อที่ทั้งหมด 47.50 ตารางกิโลเมตร หรือ 29,687 ไร่

ทรัพยากรธรรมชาติที่สำคัญ

- อุทยานแห่งชาติเขาหลวง

สภาพทั่วไป

ลักษณะทางกายภาพ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การเดินทางไปบ้านคีรีวงจากอำเภอเมือง ตามทางหลวงหมายเลข 4016 จากนั้นเลี้ยวซ้ายเข้าทางหลวงหมายเลข 4015 บริเวณกิโลเมตรที่ 9 เลี้ยวขวาเข้าหมู่บ้านคีรีวง เข้าไป 9 กิโลเมตร หรือขึ้นรถสองแถวจากตลาดยาว ในอำเภอเมือง มีรถออก ตั้งแต่ เวลา 07.00-16.00 น. ราคา 20 บาท

- ลักษณะภูมิประเทศ สภาพทั่วไปสภาพพื้นที่ของอำเภอเชียงคาน มี 2 ลักษณะคือ มีที่ราบลุ่ม ที่ราบเชิงเขาและที่ภูเขามีที่ราบร้อยละ 60 ของพื้นที่ทั้งหมด ที่ภูเขาร้อยละ 40 ของพื้นที่ทั้งหมด

3. ความหมายการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์

นิยามและความหมายการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์

การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ เป็นแนวความคิดที่พึ่งปรากฏขึ้นเมื่อไม่นานมานี้ และยังมีการใช้คำภาษาอังกฤษอื่นๆที่ให้ความหมายเช่นเดียวกัน ที่สำคัญได้แก่ Nature Tourism, Biotourism, Green Tourism เป็นต้น อย่างไรก็ตาม การท่องเที่ยวดังกล่าวล้วนแต่เป็นการบ่งบอกถึง การท่องเที่ยวแบบยั่งยืน (sustainable tourism) ซึ่งจากการประชุม Globe 1990 ณ ประเทศแคนาดาได้ให้คำจำกัดความของการท่องเที่ยว แบบยั่งยืนว่า "การพัฒนาที่สามารถตอบสนองความต้องการของนักท่องเที่ยวและผู้เป็นเจ้าของท้องถิ่นในปัจจุบัน โดยมีการปกป้องและสงวน รักษาโอกาสต่างๆของอนุชนรุ่นหลังด้วย การท่องเที่ยวนี้มีความหมายรวมถึงการจัดการทรัพยากรเพื่อตอบสนองความจำเป็นทางเศรษฐกิจสังคม และความงามทางสุนทรียภาพ ในขณะที่สามารถรักษาเอกลักษณ์ทางวัฒนธรรมและระบบนิเวศด้วย" โดยมีลักษณะที่สำคัญคือ เป็นการท่องเที่ยว ที่ดำเนินการภายใต้ขีดจำกัดความสามารถของธรรมชาติ และต้องตระหนักถึงการมีส่วนร่วมของประชากร ชุมชน ขนบธรรมเนียม ประเพณี ที่มีต่อขบวนการท่องเที่ยว อีกทั้งต้องยอมรับให้ประชาชนทุกส่วนได้รับผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจที่เกิดจากการท่องเที่ยวอย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน และต้องชี้นำภายใต้ความปรารถนาของประชาชนท้องถิ่นและชุมชนในพื้นที่ท่องเที่ยวนั้นๆ (สถานบันวิจัยวิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อม แห่งประเทศไทย, 2539) สำหรับความหมายของการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ ได้มีบุคคลหรือองค์กรต่างๆให้ความหมายและคำจำกัดความไว้มากมาย เป็นที่ยอมรับในระดับหนึ่งและได้รับการอ้างอิงถึงเสมอ ที่สำคัญมีดังนี้

Ceballos Lascurain (1991) อาจจะเป็นคนแรกที่ได้ให้คำจำกัดความของการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ว่า "เป็นการท่องเที่ยว รูปแบบหนึ่งที่เกี่ยวข้องกับการเดินทางไปยังแหล่งธรรมชาติ โดยไม่ให้เกิดการรบกวนหรือทำความเสียหายแก่ธรรมชาติ แต่มีวัตถุประสงค์ เพื่อชื่นชม ศึกษาเรียนรู้ และเพลิดเพลินไปกับทัศนียภาพ พืชพรรณ และสัตว์ป่า ตลอดจนลักษณะทางวัฒนธรรมที่ปรากฏในแหล่งธรรมชาติ เหล่านั้น"

Elizabeth Boo (1991) ให้คำจำกัดความการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ว่า "การท่องเที่ยวแบบอิงธรรมชาติที่เอื้อประโยชน์ต่อ การอนุรักษ์ อันเนื่องมาจากการมีเงินทุนสำหรับการปกป้องดูแลรักษาพื้นที่ มีการสร้างงานให้กับชุมชนหรือท้องถิ่น พร้อมทั้งให้การศึกษาและ สร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม"

The Ecotourism Society (1991) ได้ให้คำจำกัดความการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ว่า "การเดินทางไปเยือนแหล่งธรรมชาติ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการเรียนรู้ถึงวัฒนธรรม และประวัติศาสตร์ด้วยความระมัดระวัง ไม่ให้เกิดการเปลี่ยนแปลงหรือทำลายคุณค่าของ ระบบนิเวศและในขณะเดียวกันก็ช่วยสร้าง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โอกาสทางเศรษฐกิจที่ส่งผลให้การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนท้องถิ่น"

Western (1993) ได้ปรับปรุงคำจำกัดความการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ของ The Ecotourism Society ให้สั้นและกระทัดรัด แต่มีความหมายสมบูรณ์มากขึ้นคือ "การเดินทางท่องเที่ยวที่รับผิดชอบต่อแหล่งธรรมชาติซึ่งมีการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และทำให้ชีวิตความเป็น อยู่ของประชาชนท้องถิ่นดีขึ้น"

The Commonwealt Department of Tourism (1994) ได้ให้คำจำกัดความการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์คือ การท่องเที่ยว ธรรมชาติที่ครอบคลุมถึงสาระด้านการศึกษา การเข้าใจธรรมชาติสิ่งแวดล้อม และการจัดการเพื่อรักษาระบบนิเวศให้ยั่งยืน คำว่า ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมยังครอบคลุมถึงขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่นด้วย ส่วนคำว่าการรักษาระบบนิเวศให้ยั่งยืนนั้นหมายถึง การปันผลประโยชน์ต่างๆ กลับสู่ชุมชนท้องถิ่นและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ

เสรี เวชบุษกร (2538) ให้คำจำกัดความการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ว่า "การท่องเที่ยวที่มีความรับผิดชอบต่อแหล่งท่องเที่ยว ที่เป็นธรรมชาติและต่อสิ่งแวดล้อมทางสังคม ซึ่งหมายรวมถึงวัฒนธรรมของชุมชนในท้องถิ่น ตลอดจนโบราณสถาน โบราณวัตถุที่มีอยู่ใน ท้องถิ่นด้วย"

จากการให้ความหมายและคำจำกัดความการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ดังกล่าวข้างต้น พอจะสรุปได้ว่า การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ หมายถึง การท่องเที่ยวรูปแบบหนึ่งที่เกี่ยวข้องกับการเดินทางไปยังแหล่งธรรมชาติและแหล่งวัฒนธรรมอย่างมีความรับผิดชอบ โดยไม่ก่อให้เกิด การรบกวนหรือทำความเสียหายแก่ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม แต่มีวัถตุประสงค์อย่างมุ่งมั่นเพื่อชื่นชม ศึกษา เรียนรู้ และเพลิดเพลินไปกับทัศนียภาพ พืชพรรณ และสัตว์ป่า ตลอดจนลักษณะทางวัฒนธรรมที่ปรากฏในแหล่งธรรมชาตินั้น อีกทั้งช่วยสร้างโอกาส ทางเศรษฐกิจที่ส่งผลให้การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมเกิดประโยชน์ต่อชุมชนท้องถิ่นด้วย

แหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศ

ตามคำจำกัดความการท่องเที่ยวเชิงนิเวศของราชบัณฑิตยสถาน แหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศจะหมายรวมถึงแหล่งท่องเที่ยวที่มีเอกลักษณ์ทุกแห่งตั้งแต่แหล่งธรรมชาติ โบราณสถาน ไปจนถึงชุมชนท้องถิ่น เพราะฉะนั้นแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ได้แก่ อุทยานแห่งชาติ วนอุทยาน เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า เขตห้ามล่าสัตว์ป่า อุทยานประวัติศาสตร์ แหล่งโบราณคดี ไปจนถึงชุมชนต่างๆ ที่เปิดให้มีการท่องเที่ยวแต่ปัจจุบันเรื่องการป้องกันผลกระทบสิ่งแวดล้อม และการให้ข้อมูลความรู้แก่ผู้มาเยือน ตามคำจำกัดความกระทำได้บ้างในระดับหนึ่ง คือยังไม่สมบูรณ์หรือได้มาตรฐานเพียงพอ

ลักษณะการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ

โดยลักษณะทั่วไปของการท่องเที่ยวเชิงนิเวศมีดังนี้

1. เป็นพื้นที่ธรรมชาติที่มีการอนุรักษ์ไว้ รวมถึงแหล่งประวัติศาสตร์ โบราณคดี และวัฒนธรรมที่ปรากฏในพื้นที่ธรรมชาตินั้นๆ

2. มุ่งเน้นที่คุณค่าของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในแหล่งท่องเที่ยวมากกว่าการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. เน้นให้ทุกฝ่ายมีความรับผิดชอบต่อสภาพแวดล้อมธรรมชาติและวัฒนธรรมของแหล่งท่องเที่ยว
4. ให้นักท่องเที่ยวได้สัมผัสเรียนรู้ หรือมีประสบการณ์โดยตรงกับสภาพแวดล้อมธรรมชาติ นอกจากจะได้รับความพึงพอใจแล้ว ยังเป็นการสร้างเสริมประสบการณ์ด้านสิ่งแวดล้อม
5. เป็นการท่องเที่ยวที่คืนประโยชน์สู่ธรรมชาติและชุมชนท้องถิ่นทั้งทางตรงและทางอ้อม
6. เป็นการท่องเที่ยวแบบยั่งยืน

3 กฎหมายที่สำคัญในธุรกิจรีสอร์ท

ตามพระราชบัญญัติโรงแรม พ.ศ. 2547 นั้น โรงแรม หมายความว่า สถานที่พักที่จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ในทางธุรกิจเพื่อให้บริการที่พักชั่วคราวสำหรับคนเดินทางหรือบุคคลอื่นใดโดยมีค่าตอบแทน

ผู้ประกอบธุรกิจโรงแรมจะต้องเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตให้ประกอบธุรกิจโรงแรมเท่านั้น โดยในกฎหมายฉบับนี้ได้กล่าวถึง คณะกรรมการส่งเสริมและกำกับธุรกิจโรงแรม, การประกอบธุรกิจโรงแรม เช่น ผู้ขอรับใบอนุญาต ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามอย่างไรบ้าง ใบอนุญาตฉบับหนึ่งให้ใช้กับโรงแรมที่ระบุชื่อไว้ในใบอนุญาตเท่านั้น และให้มีอายุห้าปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต เป็นต้น, การบริหารจัดการโรงแรม เช่น ให้ผู้ประกอบธุรกิจโรงแรมจัดให้มีผู้จัดการคนหนึ่งเป็นผู้มีหน้าที่จัดการโรงแรม ผู้จัดการต้องจัดให้มีการบันทึกรายการต่างๆ เกี่ยวกับผู้พักและจำนวนผู้พักในแต่ละห้องลงในบัตรทะเบียนผู้พักในทันทีที่มีการเข้าพัก เป็นต้น, การควบคุมและการอุทธรณ์, พนักงานเจ้าหน้าที่ บทกำหนดโทษ และอัตราค่าธรรมเนียม กฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในประเด็นที่สำคัญได้แก่

- พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522
- พระราชบัญญัติผังเมือง พ.ศ. 2518
- พระราชบัญญัติส่งเสริม และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ.2535
- พระราชบัญญัติทางหลวง (พ.ศ. 2535)
- พระราชบัญญัติการประปานครหลวง
- พระราชบัญญัติการประปาส่วนภูมิภาค
- พระราชบัญญัติการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
- พระราชบัญญัติการไฟฟ้านครหลวง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- พระราชบัญญัติการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
- พระราชบัญญัติน้ำบาดาล

กิจกรรมที่สอดคล้องกับการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์

กิจกรรมท่องเที่ยวในแหล่งธรรมชาติและแหล่งวัฒนธรรม นับได้ว่ามีความหลากหลาย ซึ่งกิจกกรมบางประเภทอาจมีลักษณะที่บ่งชี้ว่าเป็นการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ ในขณะที่บางกิจกรรมอาจมีความก่ำกึ่ง หรือคาบเกี่ยวซึ่งต้องพิจารณาถึงองค์ประกอบ วัตถุประสงค์ในการปฏิบัติ กิจกรรม และการให้บริการว่ามุ่งเน้นอะไร และอย่างไร เช่น เพื่อพักผ่อนหย่อนใจ ศึกษาหาความรู้ ผจญภัย กีฬาสนุกสนาน เพื่อความบันเทิง สัมผัสองค์ประกอบของแหล่งท่องเที่ยว แลกเปลี่ยนและถ่ายทอดประสบการณ์ เป็นต้น

ดรรชนี เอมพันธุ์ และสุรเชษฎ์ เชษฐมาส (2539) กล่าวว่า กิจกรรมท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์จะต้องมีเรื่องของการเรียนรู้ และได้รับประสบการณ์เกี่ยวกับธรรมชาติเข้ามาเกี่ยวข้อง ซึ่งศูนย์วิจัยป่าไม้ (2538) ได้แบ่งกลุ่ม กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ ออกเป็น 3 กลุ่ม ซึ่งมีทั้งกิจกรรมหลักและกิจกรรมเสริม คือ

- กิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ (ecotourism activities) เป็นกิจกรรมหลัก
- กิจกรรมท่องเที่ยวที่เน้นการได้ใกล้ชิดชื่นชมธรรมชาติ
- กิจกรรมท่องเที่ยวที่เน้นการผจญภัยท้าทายกับธรรมชาติ (adventurous recreational activities) เป็นกิจกรรมเสริมซึ่งต้องเป็นกิจกรรมที่สอดคล้องและไปด้วยกันได้ดีกับกิจกรรมท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ กล่าวคือ เป็นกิจกรรมที่กระทำในพื้นที่ธรรมชาติ มีการจำกัดจำนวนนักท่องเที่ยวต่อกลุ่มกิจกรรม ทั้งนี้ เพื่อไม่สร้างผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมธรรมชาติ

1. กิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ ได้แก่ การเดินป่า (hiking / trekking) กิจกรรมศึกษาธรรมชาติ (nature education) กิจกรรมถ่ายรูปธรรมชาติ บันทึกเทปวิดีโอ เทปเสียงธรรมชาติ (nature photography video taping and sound of nature audio taping) กิจกรรมส่องสัตว์/ดูนก (animal/bird watching) กิจกรรมศึกษา/เที่ยวถ้ำ (cave exploring/visiting) กิจกรรมศึกษา ท้องฟ้าและดาราศาสตร์ (sky interpretation) กิจกรรมล่องเรือศึกษาธรรมชาติ (boat sightseeing) กิจกรรมพายเรือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แคนู (canoeing) / เรือคะยัค(kayak) / เรือบด (rowboating) / เรือใบ (sailboating) กิจกรรมดำน้ำชม ปะการังน้ำตื้น (snorkel diving) และกิจกรรมดำน้ำลึก (scuba diving)

2. กิจกรรมท่องเที่ยวประเภทชื่นชมธรรมชาติและกิจกรรมท่องเที่ยวประเภทตื่นเต้นผจญภัยท้าทายกับธรรมชาติ ได้แก่ กิจกรรมทิวทัศน์ธรรมชาติในบรรยากาศที่สงบ (relaxing) กิจกรรม ขี่จักรยานตามเส้นทางธรรมชาติ (terrain/mountain biking) กิจกรรมปีน/ไต่เขา (rock/mountain climbing) กิจกรรมพักแรมด้วยเต็นท์ (tent camping) กิจกรรมเครื่องร่อนขนาดเล็ก (hang gilder) กิจกรรมล่องแพยาง/ไม้ไผ่ (white water rafting) กิจกรรมพักผ่อนรับประทานอาหาร (picnicking) กิจกรรมเที่ยวน้ำตก (waterfall visits/exploring) และกิจกรรมวินด์เซิร์ฟ (wind surfing)

การออกแบบสถานที่พักเพื่อการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ (ECO RESORT)

ปัจจุบันกระแสการท่องเที่ยวได้เปลี่ยนรูปแบบไปจากเดิม การท่องเที่ยวเพื่อรักษาสิ่งแวดล้อมถูกให้ความสำคัญมากขึ้น กล่าวได้ว่า ส่วนหนึ่งเป็นเพราะผู้ประกอบกิจกรรมการท่องเที่ยวมีแรงจูงใจด้านนันทนาการหรือมีความต้องการในประสบการณ์ทางนันทนาการที่เปลี่ยนไป อีกส่วนหนึ่งสืบเนื่องมาจากกระแสความตื่นตัวทางด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในสังคมที่เพิ่มความดึงดูดใจให้กับพื้นที่ธรรมชาติ และผลักดันให้กิจกรรมด้านนันทนาการและการท่องเที่ยวให้ความสำคัญกับผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับพื้นที่ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมโดยรวมมากขึ้น การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย ในฐานะที่เป็นหน่วยงานหลักที่ทำหน้าที่พัฒนาและกำกับดูแลนโยบายด้านการท่องเที่ยวของประเทศมีแนวนโยบายที่ชัดเจนที่จะสนับสนุนการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์และส่งเสริมให้การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวแบบการท่องเทียวเชิงอนุรักษ์เป็นไปอย่างเหมาะสมถูกต้องตามหลักวิชาการ

ในการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวแบบการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ นอกจากจะต้องให้ความสำคัญกับศักยภาพโดยรวมของพื้นที่ เพื่อที่จะกำหนดกิจกรรมที่เหมาะสมและกำหนดระดับในการพัฒนาที่จะช่วยรักษาคุณภาพของแหล่งท่องเที่ยวควบคู่กับการรักษาไว้ซึ้งประสบการณ์นันทนาการที่มีคุณภาพของนักท่องเที่ยวแล้ว หน่วยงาน/องค์กร ที่รับผิดชอบยังจะต้องให้ความสำคัญกับรูปแบบที่เหมาะสมของสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นต่อกิจกรรมการใช้ประโยชน์ลักษณะต่างๆภายในแหล่งท่องเที่ยว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กรอบเงื่อนไขในการพัฒนาและออกแบบ สิ่งอำนวยความสะดวกในแหล่งท่องเที่ยว แบบการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์มี 5 ประการ คือ

1. สนับสนุนการใช้ทรัพยากรย่างคุ้มค่าและยั่งยืน
2. เน้นความกลมกลืนและไม่ทำลายสภาพแวดล้อมของแหล่งท่องเที่ยว
3. ท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการดำเนินการจัดการ
4. ส่งเสริมการสร้างงาน สร้างอาชีพ และกระจายรายได้สู่ท้องถิ่น
5. ใช้อุปกรณ์หรือวัสดุท้องถิ่นเป็นส่วนประกอบในการดำเนินการพัฒนา

แนวคิดเกี่ยวกับการออกแบบสิ่งอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์

ควรสะท้อนถึงความเป็นเอกลักษณ์ของพื้นที่ ที่ธรรมชาติหรือวัฒนธรรมท้องถิ่นได้สร้างสรรค์มา และควรมีบทบาทในการกระตุ้นให้นักท่องเที่ยวได้ตระหนักถึงเจตนารมณ์ของการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ การพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกควรเป็นเหมือนการสร้าง “แบบอย่าง” หรือ “ROLE MODEL” สำหรับนักท่องเที่ยว เช่น สถาปัตยกรรมของที่พักค้างคืนควรให้อารมณ์และความรู้สึกที่กระตุ้นให้นักท่องเที่ยวได้ตระหนักว่าได้เข้ามาอยู่ใกล้ชิดกับธรรมชาติ และมีพฤติกรรมคล้อยตามในการรักษาสภาพธรรมชาติ ช่วยป้องกับผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นและช่วยกันอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น การประหยัดพลังงานและการนำของเก่ากลับมาใช้ใหม่ เป็นต้น

ปัจจุบันยังไม่ปรากฏว่ามีการกำหนดมาตรฐานที่ชัดเจนสำหรับการออกแบบสิ่งอำนวยความสะดวกในแหล่งท่องเที่ยวแบบเชิงอนุรักษ์ อย่างไรก็ดี กรมอุทยานแห่งชาติของสหรัฐอเมริกา ได้พยายามกำหนดกรอบของสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการท่องเที่ยวในพื้นที่อนุรักษ์ขึ้น โดยมีประเด็นโดยสรุปได้ดังนี้

- สิ่งอำนวยความสะดวกประเภทอาคาร : ให้ความสำคัญเรื่องของแสงสว่าง การถ่ายเทอากาศ ทิศทางลม และความผสมกลมกลืนกับสภาพแวดล้อมตามธรรมชาติของแหล่งท่องเที่ยว
- ระบบคมนาคมและการหมุนเวียนภายในแหล่งท่องเที่ยว : ให้ความสำคัญกับเส้นทางคมนาคมทางเลือก เช่น ทางจักรยาน ทางเดินเท้า ทางขี่ม้า ทางสำหรับพายเรือพาย ฯลฯ ควบคู่กับระบบถนน – ลานจอดรถที่เป็นมาตรฐาน และระบบป้าย – สัญลักษณ์ที่ให้ข้อมูลเกี่ยวกับทิศทางและที่ตั้งของแหล่งท่องเที่ยวอย่างชัดเจน
- ระบบสาธารณูปโภค : เน้นระบบที่ใช้พลังงานอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพอนุรักษ์น้ำ กำจัดน้ำเสียและของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการนำของเก่ากลับมาใช้ใหม่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- การออกแบบโดยรวม : ให้ความสำคัญกำการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการพัฒนาทั้งในและนอกแหล่งท่องเที่ยว และให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อผู้ใช้ประโยชน์สิ่งอำนวยความสะดวกและผู้มาเยือนอย่างต่อเนื่อง

สำหรับมุมมองด้านการจัดการพื้นที่ สิ่งอำนวยความสะดวกในแหล่งท่องเที่ยวแบบการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์อาจจำแนกได้เป็น 4 กลุ่ม ดังนี้

1. สิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดสร้างขึ้นเพื่อวัตถุประสงค์ในการป้องกันผลกระทบจากการท่องเที่ยวและกิจกรรมของมนุษย์ที่มีต่อทรัพยากรธรรมชาติ ได้แก่ ทางเดินเท้าและสิ่งประกอบ,ทางจักรยาน,ถนนและที่จอดรถ ถังขยะและระบบกำจัด ระบบบำบัดน้ำเสีย ห้องสุขาและป้ายเตือน

2. สิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดสร้างขึ้นเพื่อเป็นเครื่องมือสื่อความหมาย เพื่อให้ความรู้สร้างความเข้าใจและความเพลินเพลินแก่นักท่องเที่ยว ในการศึกษาธรรมชาติและเรียนรู้วัฒนธรรม ได้แก่ คู่มือศึกษาธรรมชาติ/ศึกษาวัฒนธรรม หมุดบอกตำแหน่งใช้คู่กับแผ่นพับ นิทรรศการริมทาง และศูนย์บริการนักท่องเที่ยว

3. สิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดสร้างขึ้นเพื่อเพิ่มความสะดวกสบายในการประกอบกิจกรรมให้กับนักท่องเที่ยวในรูปแบบที่เรียบง่าย กลมกลืนกับธรรมชาติและวัฒนธรรมท้องถิ่น ได้แก่ พื้นที่กางเต็นท์ บ้านเดี่ยว เรือนแถว ระบบน้ำใช้ ระบบไฟส่องสว่าง ร้านจำหน่ายอาหาร ศาลาชมวิว ม้านั่ง โต๊ะปิกนิก ซุ้มดอกเห็ด

4. สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ทำหน้าที่ดูแลแหล่งท่องเที่ยว ได้แก่ บ้านพักเจ้าหน้าที่ อาคารที่ทำการ และอาคารสนับสนุนต่างๆ เช่น โรงรถ โรงเก็บพัสดุอุปกรณ์ ป้อมยาม ด่านตรวจ ฯลฯ

การพัฒนาและออกแบบสิ่งอำนวยความสะดวกทุกประเภทในแหล่งท่องเที่ยวแบบการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์จะอาศัยแนวความคิดในการออกแบบเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งสนับสนุนให้มีการใช้ทรัพยากรบนผืนโลกอย่างชาญฉลาด ให้เกิดการสูญเสียน้อยที่สุดและสามารถคงฐานทรัพยากรอยู่ได้อย่างยั่งยืนเป็นพื้นฐาน

สถานที่พักเชิงอนุรักษ์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ในการศึกษารายละเอียดของที่พักเชิงอนุรักษ์นี้ในส่วนของสถานที่พักนั้นเป็นการสรุปแบบคร่าวๆ เพื่อเป็นเกณฑ์ในการนำไปประกอบการออกแบบในโครงการ โดยเป็นข้อมูลส่วนหนึ่งของนโยบายการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์

โดยการบริการสถานที่พักที่มีลักษณะบริการเชิงอนุรักษ์ อาจพิจารณาดังนี้

1. ลักษณะรูปแบบของสถานที่พัก มีการก่อสร้างโดยคำนึงถึงความเป็นท้องถิ่น และความกลมกลืนกับสภาพแวดล้อม อาจจะจะแบ่งเป็นหัวข้อได้ดังนี้

- การสะท้อนภาพดังเดิมของพื้นที่(ลักษณะทางสถาปัตยกรรม ภูมิสถาปัตยกรรม การตกแต่งภายในและองค์ประกอบต่างๆ ของสถานที่บริการ) ว่าลักษณะแบบดั้งเดิมของพื้นที่มากหรือมีลักษณะผสมผสานของเดิมกับของใหม่ที่กลมกลืนกัน หรือมีลักษณะแบบใหม่เป็นส่วนใหญ่
- กลมกลืนกับสภาพแวดล้อม (ด้านรูปแบบ ขนาด การจัดองค์ประกอบในพื้นที่) ว่ามีความกลมกลืนเป็นอันหนึ่งอันเดียวกับพื้นที่หรือผสมผสานองค์ประกอบอย่างกลางๆ หรือผสมผสาน โดยสถานบริการมีความโดดเด่นกว่าแต่ไม่รู้สึกทำลายสภาพพื้นที่
- การเลือกทำเลที่ตั้งของสถานบริการ อยู่ในทำเลที่เหมาะสมไม่ทำลายธรรมชาติ หรืออยู่ในทำเลที่มีการดัดแปลงธรรมชาติบ้างแต่ไม่มีผลกระทบ หรืออยู่ในทำเลที่ผลกระทบต่อสภาพธรรมชาติ หรืออยู่ในทำเลที่การทำลายธรรมชาติมากที่สุด

2. มีการจัดการด้านรักษาสิ่งแวดล้อม

- การใช้พลังงาน มีมาตรการประหยัดพลังงานมากน้อยแค่ไหน
- การใช้น้ำ ประหยัดมากน้อยแค่ไหน
- การบำบัดน้ำเสีย มีการบำบัดน้ำเสียเหมาะสมตามหลักวิชาการและนำกลับมาใช้ในพื้นที่หรือจัดการวิธีใดวิธีหนึ่ง
- การจัดการขยะมูลฝอย

3. กิจกรรมและการบริการ

- มีกิจกรรมให้การศึกษาสิ่งแวดล้อม ประกอบสำหรับผู้มาพัก
- มีการสื่อความหมายสิ่งแวดล้อมต่อผู้มาพัก ในสถานที่และบริการต่างๆ ภายในสถานที่พัก
- การบริการสะท้อนความเป็นท้องถิ่นทั่งในด้านรูปแบบ,สิ่งอำนวยความสะดวกและบริการอื่นๆ
- การบริการมีความสะอาดเป็นที่พอใจ ถูกสุขลักษณะ รวดเร็ว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ความหมายและองค์ประกอบ

ในช่วงที่กระแสของการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมแพร่ขยายไปทั่วโลก การท่องเที่ยวแห่ประเทศไทยได้จัดทำแผนพัฒนาและอนุรักษ์การท่องเที่ยว โดยจัดตั้งคณะทำงานเพื่อศึกษา เรื่อง Ecotourism ระยะแรก คณะทำงานมีมติใช้คำจำกัดความ Ecotourism ในความหมายภาษาไทยว่า "การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์" โดยมีความประสงค์ที่จะสื่อความหมายให้กับชาวไทยทุกระดับเข้าใจว่า รูปแบบการท่องเที่ยว Ecotourism นับเป็นรูปแบบการจัดการการท่องเที่ยวอย่างมีคุณภาพเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และรูปแบบการจัดการการท่องเที่ยวเพื่อรักษาสิ่งแวดล้อม ในการรับรู้ของชาวไทย คือ การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ ต่อมา ททท. ได้มอบหมายให้สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (วท.) ทำการศึกษาเพื่อกำหนดนโยบายการท่องเที่ยวเพื่อรักษาระบบนิเวศ และขอให้ราชบัณฑิตยสถานกำหนดความหมาย ในที่สุดได้ความหมายของคำว่า Ecotourism คือ การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ หมายถึง การท่องเที่ยวอย่างมีความรับผิดชอบในแหล่งธรรมชาติที่มีเอกลักษณ์เฉพาะถิ่น และแหล่งวัฒนธรรมที่เกี่ยวเนื่องกับระบบนิเวศสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว โดยมีกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันของผู้ที่เกี่ยวข้อง ภายใต้การจัดการอย่างมีส่วนร่วมของท้องถิ่น เพื่อมุ่งเน้นให้เกิดจิตสำนึกต่อการรักษาระบบนิเวศอย่างยั่งยืน

2.3 องค์ประกอบหลักของการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ

องค์ประกอบหลักที่สำคัญของการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ 4 ประการ คือ

1. องค์ประกอบด้านพื้นที่ เป็นการท่องเที่ยวในแหล่งท่องเที่ยวที่เกี่ยวเนื่องกับธรรมชาติที่มีเอกลักษณ์เฉพาะถิ่น (Identity or Authentic or Endemic or Unique) ทั้งนี้รวมถึงแหล่งวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์ที่เกี่ยวเนื่องกับระบบนิเวศ (Eco - system) ในพื้นที่นั้นๆ ดังนั้น องค์ประกอบด้านพื้นที่จึงเป็นการท่องเที่ยวที่มีพื้นฐานอยู่กับธรรมชาติ (Nature - based tourism)

2. องค์ประกอบด้านการจัดการ เป็นการท่องเที่ยวที่มีความรับผิดชอบ (Responsible travel) โดยไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม มีการจัดการที่ยั่งยืนครอบคลุมไปถึงการอนุรักษ์ทรัพยากร การจัดการสิ่งแวดล้อม การป้องกันและกำจัดมลพิษ และควบคุมการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างมีขอบเขต จึงเป็นการท่องเที่ยวที่มีการจัดการอย่างยั่งยืน (Sustainably managed tourism) เพื่อให้เกิดเป็นการท่องเที่ยวที่มีความรับผิดชอบ (Responsible travel) ที่ไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม

3. องค์ประกอบด้านกิจกรรมและกระบวนการ เป็นการท่องเที่ยวทีมีกระบวนการเรียนรู้ (Learning process) โดยมีการให้การศึกษาเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมและระบบนิเวศของแหล่งท่องเที่ยว เป็นการเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ ความประทับใจ เพื่อสร้างความตระหนักและปลูกจิตสำนึกที่ถูกต้องต่อนักท่องเที่ยว ประชาชนท้องถิ่น และผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้อง จึงเป็นการท่องเที่ยวสิ่งแวดล้อมศึกษา (Environmental education-based tourism)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. องค์ประกอบด้านการมีส่วนร่วม เป็นการท่องเที่ยวที่มีการคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของชุมชนและประชาชนท้องถิ่น (Involvement of local community or People participation) ที่มีส่วนร่วมในการคิด วางแผน ปฏิบัติตามแผน ได้รับประโยชน์ ติดตามตรวจสอบ ตลอดจนร่วมบำรุงรักษาทรัพยากรท่องเที่ยว อันจะก่อให้เกิดผลประโยชน์ในท้องถิ่น ทั้งกระจายรายได้ การยกระดับคุณภาพชีวิตและการได้รับผลตอบแทนเพื่อกลับมาบำรุงรักษาและจัดการ แหล่งท่องเที่ยวด้วย และในที่สุดแล้วท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการควบคุมการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างมี คุณภาพ ท้องถิ่นในที่นี้เริ่มต้นจากระดับรากหญ้า (Grass root) จนถึงการปกครองส่วนท้องถิ่น และอาจรวมไปถึงการมีส่วนร่วมของผู้ที่เกี่ยวข้อง จึงเป็นการท่องเที่ยวอย่างมีส่วนร่วมชุมชน (Community participation-based tourism)

หากการท่องเที่ยวใดมีองค์ประกอบที่สมบูรณ์ตามลักษณะดังกล่าวข้างต้น จัดได้ว่าเป็นการท่องเที่ยวเชิงนิเวศที่สมบูรณ์ หากขาดหรือปราศจากข้อใดข้อหนึ่งไปความสมบูรณ์จะลดน้อยลงจนอาจกลายเป็นการท่องเที่ยวรูปแบบอื่น ๆ

ลักษณะเฉพาะประการหนึ่งของการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ คือ การมุ่งเน้นในแหล่งท่องเที่ยวธรรมชาติเพื่อประสานการท่องเที่ยวกับความพอใจในการเรียนรู้และสัมผัสกับระบบนิเวศ (Eco - system) มีความแตกต่างอย่างชัดเจนกับความสนใจประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม และการพัฒนาอารยธรรมของมนุษย์ในการเอาชนะธรรมชาติ (ที่รวมเอาลักษณะวัฒนธรรมที่มีวิถีชีวิตแบบธรรมชาติ หรือเป็นส่วนหนึ่งในระบบนิเวศของแหล่งท่องเที่ยวนั้นๆ ไว้) ลักษณะเฉพาะนี้จึงทำให้การท่องเที่ยวเชิงนิเวศไม่ใช่การท่องเที่ยวทาง วัฒนธรรม (Cutural tourism และ Historical tourism) แม้ว่าจะมีความคาบเกี่ยวกันในพื้นที่ก็ตาม ในทำนองเดียวกันการท่องเที่ยวธรรมชาติ (Natural tourism) จึงไม่ใช่การท่องเที่ยวเชิงนิเวศทั้งหมด ทั้งนี้ต้องขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการจัดการการท่องเที่ยวนั้นๆ ด้วย ดังนั้น แหล่งท่องเที่ยวต่าง ๆ จึงมีบางส่วนจัดเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศได้หรือแหล่งท่องเที่ยวหนึ่งๆ อาจมีการท่องเที่ยวเชิงนิเวศควบคู่ไปกับการท่องเที่ยวแบบอื่นๆ ได้

กิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ

กิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศสามารถกระทำได้หลายรูปแบบในพื้นที่ธรรมชาติ ที่มีระบบนิเวศต่าง ๆ กัน เช่น กลุ่มระบบนิเวศป่าเขาจะเน้นกิจกรรมที่อาศัยทรัพยากรนันทนาการประเภท ป่าไม้ สัตว์ป่า แหล่งน้ำ เช่น อ่างเก็บน้ำ ทะเลสาบ น้ำตกต่าง ๆ สภาพภูมิทัศน์ของลักษณะสัณฐานที่ดิน (Land Forms) และสัณฐานทางธรณีที่เป็นลักษณะเด่นแปลกตา หรือลักษณะเด่นที่มีคุณค่าทางประวัติศาสตร์ โบราณสถาน โบราณวัตถุ และวัฒนธรรมของชุมชนดั้งเดิมในพื้นที่เป็นหลักสำคัญ ส่วนหลุ่มระบบนิเวศแบบเกาะแก่งชายฝั่งมักจะได้รับความสนใจในด้านทรัพยากรทาง ทะเล (Marine Resources) ที่ยังคงสภาพธรรมชาติสมบูรณ์สวยงาม เช่น ปะการัง ปลาสวยงาม ชายหาดที่สวยงาม ส่วนสภาพป่า - เขาหรือแหล่งน้ำต่าง ๆ จะได้รับความสนใจเป็นอันดับรองลงมา ดังนั้นกิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศจะเน้นไปในส่วนที่เป็นชายฝั่ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

(Wetland) กิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศที่ได้รับความนิยมมากคือการดูนกต่าง ๆ โดยเฉพาะ นกต่างถิ่นที่หาดูได้ยากการพิจารณาว่ากิจกรรมการท่องเที่ยวใด ควรที่จะพัฒนาส่งเสริมให้เกิดขึ้นในพื้นที่ธรรมชาติภายใต้แนวความคิดในการ

จัดการท่องเที่ยวเชิงนิเวศนั้น ควรพิจารณาปัจจัยหลัก 2 ประการ กล่าวคือ

1. ปัจจัยเกี่ยวกับพื้นที่และทรัพยากรนันทนาการในพื้นที่ที่จะรองรับการท่อง เที่ยวเชิงนิเวศ (Ecotourism Site) ทั้งนี้สภาพดั้งเดิมและคุณค่าที่มีอยู่ในตัวธรรมชาติเป็นหัวใจของกิจกรรม ท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ดังนั้นในแหล่งท่องเที่ยวธรรมชาติที่แม้จะมีความงดงาม แต่ถ้าหากมีการพัฒนาเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมอย่างมาก จนกระทั่งรูปลักษณ์เดิมสูญเสียเหล่านั้นจะไม่อยู่ในเกณฑ์ของการท่องเที่ยว เชิงนิเวศ นอกจากนั้นกิจกรรมท่องเที่ยวเชิงนิเวศจะต้องไม่ทำให้พื้นที่และทรัพยากร ธรรมชาติในพื้นที่เสื่อมโทรมลงไปจนไม่สามารถฟื้นตัวได้อีก พื้นที่ธรรมชาติที่มีแนวโน้มที่จะเกิดผลกระทบต่อทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมเมื่อจัดให้มีกิจกรรมท่องเที่ยวเชิงนิเวศ เช่น แหล่งพืช สัตว์ป่าหายาก บริเวณที่สำคัญต่อการดำรงชีวิตของสัตว์ป่า ฯลฯ ควรที่จะละเว้นการส่งเสริมกิจกรรมท่องเที่ยวในบริเวณดังกล่าว

2. ปัจจัยเกี่ยวกับกิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศที่ควรส่งเสริมนอกจากมุ่งให้ นักท่องเที่ยวได้รับความเพลิดเพลิน พึงพอใจและใกล้ชิดกับธรรมชาติแล้ว ควรเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักท่องเที่ยวได้มีโอกาสเรียนรู้กับธรรมชาติ ไม่มากน้อยโดยผ่านทางโปรมแกรมสื่อความหมายธรรมชาติรูปแบบต่าง ๆ อย่างไรก็ดีการจัดกิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศในพื้นที่ธรรมชาติอาจจำเป็น ต้องพิจารณากิจกรรมการท่องเที่ยวอื่น ๆ ที่ไม่ได้เน้นเรื่องของการเรียนรู้ธรรมชาติ / สิ่งแวดล้อมประกอบกันไป เพื่อดึงดูดนักท่องเที่ยวและทำให้นักท่องเที่ยวได้รับความเพลิดเพลินมากขึ้น ซึ่งอาจเรียกว่ากิจกรรมท่องเที่ยวเพื่อเสริมกิจกรรมกาท่องเที่ยวเชิงนิเวศ กล่าว คือเป็นกิจกรรมที่กระทำในพื้นที่ธรรมชาติ มีการจำกัดจำนวนนักท่องเที่ยวต่อกลุ่มกิจกรรมเพื่อไม่สร้างผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมธรรมชาติ กิจกรรมเสริมดังกล่าวอาจจัดกลุ่มได้เป็น กลุ่มกิจกรรมท่องเที่ยวที่เน้นการใกล้ชิดชื่นชมธรรมชาติ (Appreciative Recreational Activities) และกลุ่มกิจกรรมท่องเที่ยวที่เน้นการผจญภัยตื่นเต้นท้าทายกับธรรมชาติ (Adventurous Recreational Activities) สำหรับกิจกรรมการท่องเที่ยวทั้ง 3 กลุ่ม ได้แก่ กิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ (กิจกรรมหลัก) กิจกรรมการท่องเที่ยวแบบชื่นชมธรรมชาติ (กิจกรรมเสริม) และกิจกรมผจญภัยตื่นเต้น (กิจกรรมเสริม) พอที่จะสรุปได้ดังนี้

2.3.2 เอกลักษณ์ของโครงการ

ชุมชนคีรีวงได้เป็นชุมชนต้นแบบในการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ได้รับรางวัลยอดเยี่ยมอุตสาหกรรม ท่องเที่ยว (Thailand Tourism Awards) ประจำปี 2541 ประเภทเมืองและชุมชน เนื่องจากเป็นชุมชนที่มี วิถีชีวิต แบบชาวสวนอยู่กับธรรมชาติ และได้พัฒนาการบริการนักท่องเที่ยวขึ้นมาเป็นธุรกิจใหม่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ของชุมชน ประกอบด้วย การนำทาง เดินป่า ลูกหาบ โดยการจัดตั้งชมรมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ เป็นองค์กรกลางของชาวชุมชนจัดแบ่งหน้าที่ไปยังกลุ่มต่าง ๆ ให้เกิดการมีส่วนร่วมของชุมชนอย่างทั่วถึง การมาท่องเที่ยวที่หมู่บ้านคีรีวงนี้ ถือว่าคุ้มค่ามาก เพราะนอกจากจะได้มาท่องเที่ยวในบริเวณที่มีธรรมชาติสวยงามแล้ว ยังได้สัมผัสกับวิถีชีวิตของชาวบ้านพร้อมกับการกินอยู่แบบพื้นบ้านอีกด้วย

2.3.3 สายการบริหารและอัตรากำลังของโครงการ

1. ส่วนบริหาร (ADMINISTRATION)
2. ส่วน CUSTOMER & RELATIONSHIP
3. ส่วนปฏิบัติการ (OPERATION)
4. ส่วนบริการอาหารและเครื่องดื่ม (FOOD & BEVERAGE)
5. ส่วน RECREATION

ในแต่ละส่วนจะประกอบไปด้วยฝ่ายต่างๆ ซึ่งแบ่งหน้าที่ความสัมพันธ์ดังนี้

1. ส่วนบริหาร (ADMINISTRATION)

- ฝ่ายบริหาร ผู้จัดการโครงการ (GENERAL MANAGER)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

รับผิดชอบกิจกรรมและธุรกิจโครงการทุกด้าน บริการและควบคุมให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่ได้วางไว้ รับผิดชอบการปฏิบัติงานของพนักงานทั้งหมดขณะเดียวกันก็ประสานงานด้านต่างๆ ให้ดำเนินการไปอย่างสอดคล้องและราบรื่น

ผู้จัดการต้องมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. วางเป้าหมาย (TARGETING)
2. วางแผนการทำงาน (PLANIING)
3. สื่อสารสร้างความเข้าใจสัมพันธ์อันดีภายในโครงการ (COMMUNICATION)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. การมอบหมายงานที่ถูกต้องเหมาะสม (ASSIGNING)

5. แก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้ (PROBLEM SLVING)

6. ประเมิลผลและปรับปรุงการปฏิบัติงาน (EVALUATION & IMPROVEMENT)

ฝ่ายการเงินการบัญชี (CONTROLLER & ACCOUNTANT)

- **แผนกบัญชี (ACCOUNTING DEPARTMENT)**

หัวหน้าแผนกบัญชี (CHIEF ACCOUNTING)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ควบคุมบันทึกรายงานบัญชีทุกประเภท ตลอดจนทรัพย์สินทั้งหลายของโครงการบริหารงานทั้งหมด ที่เกี่ยวกับการเงินการบัญชีในแผนก ควบคุมแลกระแสเงินสด และทรัพย์อื่นทั้งหมดของโครงการ

การปฏิบัติงาน

1. จัดรักษาระบบควบคุมภายใน และการตรวจสอบต่างๆที่เกี่ยวกับธุรกิจของโครงการ

2. จัดระบบการบันทึกทางบัญชีให้เป็นระเบียบเรียบร้อย และกำหนดวิธีจัดทำบัญชีตามนโยบายของคณะกรรมการ

3. เก็บรักษาสัญญาสิ่งต่างๆ ที่เป็นเอกสารและข้อมูลตามข้อกำหนดของทางราชการ ซึ่งจะมีผลการทบสถานภาพทางการเงินของโครงการ

4. ควบคุมกำกับดูแล เกี่ยวกับภาษีทั้งหมดของโครงการให้อยู่ในระบบที่ถูกต้อง

5. ตรวจสอบและอนุมัติการจ่ายเงินและค่าใช้จ่ายต่างๆ ให้เป็นไปตามขั้นตอน

6. ติดตามและตรวจสอบบันทึกรายการต่างๆ เกี่ยวกับการเงินการบัญชีที่มีอยู่ประจำวัน/สัปดาห์/เดือน

7. ควบคุมดูแลและจัดทำ บัญชีลูกหนี้ บัญชีต่างๆรายงานทางสถิติต่างๆที่จำเป็น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

8. ช่วยหัวหน้าแผนกต่างๆ ในการตั้งและปรับปรุงงบประมาณประจำปี และจะต้องรับผิดชอบในการทำรายงานเปรียบเทียบระหว่างค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงที่ได้ประมาณการไว้

9. ติดต่อเก็บรักษาสัญญาการประกันภัยต่างๆ

แคชเชียร์ใหญ่ (GENERAL CASHIER)

หน้าที่รับผิดชอบ

รวบรวมยอดเงินฝากประจำวัน และจัดทำบัญชีเงินสดรายวัน รวมทั้งยอดเงินในมือ

การปฏิบัติงาน

1. รวบรวมนับเงินในรายการต่างๆ ที่ได้ให้ถูกต้องตรงกับยอดเงินที่ระบุไว้รับจากแต่ละแผนก

2. รับงานและลงบันทึกการรับเงินสดประจำวันและเช็คที่ได้รับทางไปรษณีย์ลง ในสมุดรายงานประจำวัน

3. เตรียมและจัดทำฝากธนาคารรายวัน

4. ทำรายงานการรับเงินรายวัน

5. นับและตรวจสอบเงินคงคลังของแผนกทุกวัน และเบิกแทนสำหรับยอดที่จ่ายไป

หน่วยจัดซื้อ (PURCHASING DEPARTMENT)

หัวหน้าหน่วยจัดซื้อ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ควบคุมการจัดซื้อทุกสิ่งทุกอย่างตามความต้องการของทุกหน่วยทุกแผนกเพื่อให้โครงการดำเนินงานไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การปฏิบัติงาน

1. ทำงานอย่างใกล้ชิดกับฝ่ายบริการ และแผนกบัญชีในเรื่องการควบคุมการจัดซื้อ

2. กำหนดขั้นตอนและแบบฟอร์มสำหรับขอซื้อให้แก่หน่วยต่างๆ เพื่อใช้ในการขอซื้อ

3. รับใบขอซื้อหรือความต้องการซื้อจากหน่วยต่างๆ ในกรณีที่จะต้องซื้อสิ่งของที่มีราคาสูง เช่น พวกเครื่องมือหรือวัสดุก่อสร้าวต่างๆ จำเป็นต้องตรวจสอบว่าการซื้อนั้นอยู่ในงบประมาณหรือไม่

4. เก็บรักษาแฟ้มสมุดแจ้งรายการสินค้า บัญชีรายชื่อคุณลักษณะโดยละเอียดของสินค้าสิ่งของและอุปกรณ์

5. จัดซื้อให้ถูกต้องตามความต้องการ ตามคุณลักษณะเฉพาะ และตามราคาที่ถูกที่ควรของสินค้าหรืออุปกรณ์ทุกชนิด

6. พบปะตัวแทนฝ่ายขายแลจากบริษัทผู้แทนจำหน่าย เพื่อทราบถึงความเคลื่อนไหวด้านราคาและผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ

- **แผนกบุคคล (HUMAN RESOURCES)**

หัวหน้าแผนกบุคคล (PERSONNEL MANAGER)

จัดระบบ จำแนกหน้าที่ของพนักงาน การจ้างงาน วางหลักเกณฑ์ในเรื่องเกี่ยวกับบุคคลากรและความสัมพันธ์

การปฏิบัติงาน

1. จัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษรให้ฝ่ายบริหารอนุมัติให้ และจัดพิมพ์เพื่อเป็นแนวทางให้พนักงานของโครงการถือปฏิบัติ

2. การเจรจา ช่วยฝ่ายบริหารในการทำข้อตกลง สัญญา การว่าจ้างแรงงานแลเรื่องแรงงานสัมพันธ์

3. รับผิดชอบภารกิจด้านบุคคลากรต่างๆ เช่น การว่าจ้าง การประกัน การฝึกอบรม การบันทึกทะเบียนประวัติ การจ่ายเงินทดแทนในกรณีเลิกจ้าง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. สัมภาษณ์ผู้สมัครงานบางตำแหน่งที่ได้รับมอบหมายและเป็นผู้ติดต่อกับผู้สมัครในเรื่องการว่าจ้าง

5. รับผิดชอบการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานทั้งนี้เพื่อให้พนักงานเหล่านั้นสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผู้ช่วยหัวหน้าแผนกบุคคล (ASSISTANT PERSONNEL MANAGER)

การปฏิบัติงาน

1. จัดการเรื่องวีซ่าเข้าประเทศ ใบอนุญาตทำงานในประเทศและการชำระภาษีให้กับพนักงาน

2. จัดทำและดำเนินการต่ออนุญาตต่างๆ เช่น กิจการห้องพัก ห้องอาหาร การขายสุรา และบุหรี่ การขายอาหารและเครื่องดื่มในระหว่างเวลาห้ามขาย

3. จัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของพนักงานในรอบสัปดาห์

4. ดูแลแผ่นป้ายประกาศของโครงการ

2. <u>ส่วน CUSTOMER & RELATIONSHIP</u>

ประกอบไปด้วย พนักงานส่วนหน้า ดังนี้

1. พนักงานต้อนรับ (RECEPTION)
2. พนักงานยกสัมภาระ (BELL BOY)
3. พนักงานขับรถ (DRIVER)

ส่วนห้องพัก (RESIDENCE)

แผนการบริการส่วนหน้า (FRONT OFFICE)

การบริการงานฝ่ายหน้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ฝ่ายหน้าหรือที่เรียกกันว่า หน่วยต้อนรับ (RECEPTION) เป็นหน่วยงานที่เสมือนศูนย์รวมเป็นศูนย์การติดต่อระหว่างผู้มาใช้บริการ (GUEST) กับโครงการ หรือการติดต่ออื่นๆ และเมื่อถึงกำหนดวันที่ผู้ใช้บริการออก (CHECK-OUT) ก็จะต้องมาชำระเงินพร้อมกับคืนกุญแจห้อง

งานหลักของฝ่ายหน้า

- จัดระบบควบคุมห้องพักที่ว่างอยู่และห้องที่จองแล้ว
- ลงทะเบียนให้ผู้ใช้บริการเมื่อมาถึง และจัดกุญแจห้องให้
- จัดเตรียมเอกสารการชำระเงินล่วงหน้า เมื่อผู้ใช้บริการจะออก
- จัดบริการขนสัมภาระให้
- จัดการข่าวสารให้ผู้ใช้บริการตามที่ต้องการ
- จัดบริการด้านโทรศัพท์ให้กับผู้ใช้บริการ
- จัดรายการผู้ใช้บริการเข้าพักและออกให้แผนกอื่นๆ ทราบ
- ประสานงานกบแผนกอื่นๆ ให้ทันการ เพื่อรักษาระดับมาตรฐานของการบริการ

งานการรับจองห้อง

- ติดต่อให้คำตอบที่แขกผู้ใช้บริการสอบถามมาเกี่ยวกับเรื่องห้องพัก
- ดำเนินการรับจองห้องด้วยวิธีต่างๆ เช่น e-mail, โทรศัพท์ และด้วยตนเอง
- ควบคุมการยกเลิกการจองห้องและเพิ่มเติมการจอง
- เมื่อได้รับการแจ้งที่แน่นอนจากผู้ใช้บริการ คอยลงบันทึก ในแบบฟอร์มแล้วแจ้งไปยังแผนกต่างๆ
- ประสานงานประจำวันกับงานต้อนรับ เรื่องการจองห้องพักและอื่นๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- หลักฐานใบสำคัญการจ่ายเงินล่วงหน้า ให้ส่งไปยังฝ่ายบัญชี
- ประสานงานประจำวันกับงานต้อนรับ เรื่องการจองห้องพักและบริการอื่นๆ

งานต้อนรับ

หน้าที่ของงานต้อนรับ

1. ต้อนรับแขกผู้ใช้บริการ ให้ลงทะเบียนจัดห้องให้
2. ควบคุม Room Pack ประจำวัน
3. ดำเนินการเรื่องกุญแจห้องพัก
4. ประสานงานกับการขนส่งสัมภาระ งานบริการรับส่ง
5. ประสานงานการรับจองห้องงานโทรศัพท์ งานแคชเชียร์
6. ให้ข่าวสารเกี่ยวกับการจองห้องพักหลังจากที่งานรับจองห้องพักปิดแล้ว

งานต้อนรับเป็นงานส่วนหน้าของโรงแรมซึ่งจะต้องให้บริการตลอด 24 ชม. การทำงานจึงแบ่งออกเป็น 3 ผลัด

- MORNING SHIFT (กะเช้า)
- EVENING SHIFT (กะเย็น)
- OVERINGHT SHIFT (กะกลางคืน)

พนักงานยกสัมภาระ (Bell Boy)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ดำเนินงานเรื่องการบินการขนสัมภาระโดยควบคุมดูแลพนักงานยกกระเป๋า (Concierge/Porter)

การปฏิบัติงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. ควบคุมกำกับดูแลให้พนักงานในสังกัดปฏิบัติงานอย่างเรียบร้อย โดยประสานงานกับหน่วยต้อนรับ รวมทั้งจัดตารางการทำงานด้วย

2. เก็บรักษาบันทึกย่อการลงทะเบียนเข้าพักและการออกของผู้ใช้โครงการอย่างต่อเนื่อง

3. ต้องเข้าใจการทำงานและวิธีการทำงานของหน่วยต้อนรับเป็นอย่างดี

4. การบริการขนกระเป๋าและพาผู้ใช้บริการไปยังที่พัก

5. จะต้องทำบันทึกรายงานทุกครั้งที่เกิดกรณีสูญหายของกระเป๋าและสัมภาระ

6. พึงระลึกเสมอว่า งานหน่วยนี้เป็นด่านแรกที่ให้การต้อนรับแก่ผู้ใช้บริการซึ่งสามารถสร้างความประทับใจ หรือความไม่พึงพอใจของผู้ใช้โครงการได้

งานบริการโทรศัพท์ (Telephone Operator)

ผู้มาใช้บริการที่เดินทางมาปัจจุบันมีหลายประเภท ทั้งนักธุรกิจและนักท่องเที่ยว ก็มีความจำเป็นที่จะต้องใช้โทรศัพท์อยู่เสมอ รวมถึงงานติดต่อภายในก็เป็นสิ่งที่จำเป็นมาก ช่วยประหยัดเวลาการเดินทางติดต่อลงได้มาก ทำให้การประสานงานเกิดความรวดเร็ว

งานบริการโทรศัพท์ของโครงการ เป็นหน่วยงานที่อาจเรียกได้ว่าเป็นศูนย์กลางติดต่อทั้งหมดของโครงการ

- เจ้าหน้าที่ภายใน
- ผู้ใช้บริการติดต่อเพื่อขอรับการบริการ
- ผู้ใช้บริการติดต่อภายนอก
- เจ้าหน้าที่ภายในติดต่องาน และ ผู้ใช้บริการภายนอก
- ใบ MASSAGE FORM
- INFORMATION RACK รายชื่อแขกพักโรงแรม

การบริการส่งข่าวให้แขก (MASSAGE)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- บริการรับ-ส่ง ข่าวให้ผู้ใช้บริการก่อนเข้าพัก
- บริการส่งข่าวให้ผู้ใช้บริการขณะที่พักอยู่
- บริการส่งข่าวให้ผู้ใช้บริการ

การบริการรับส่ง (Drivers & Transportation)

การรับส่งผู้ใช้บริการ เป็นการบริการประจำโครงการที่พักตากอากาศ โดยเฉพาะโครงการซึ่งมีการขนส่งไม่สะดวกนัก การบริการ รับ-ส่ง นอกจากเป็นการบริการชนิดหนึ่งของโครงการแล้วยังอาจจะเป็นการขายชนิด WALK-IN อีกด้วย

สถานที่บริการรับส่งของโครงการที่พักตากอากาศ

- สถานีรถยนต์ขนส่ง “ รถบัส” “รถทัวร์”
- สนามบิน

งานบัญชีส่วนหน้า (FRONT CASSHIER)

งานบัญชีส่วนหน้า เป็นงานที่ควบคุมบัญชีรายการที่ผู้ใช้บริการจะต้องชำระให้กับทางโครงการ ซึ่งมีอยู่หลายประเภท เช่น

- ค่าห้องพัก
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม
- ค่าซักเสื้อผ้า
- ค่าโทรศัพท์

3. แผนกงานด้านดูแลความสะอาด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หัวหน้าแม่บ้าน (Executive Housekeeper)

การปฏิบัติงาน

1. ควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานห้องพัก เย็บผ้า ทำความสะอาดทั่วไป
2. กำหนดมาตรฐานความสะอาดและการจัดเตรียมห้องพักให้พนักงานในหน่วยถือเป็นหลักปฏิบัติ
3. จัดตารางการทำงานให้เหมาะสม
4. ตรวจพื้นที่รับผิดชอบเป็นประจำ เพื่อดูแลในหน่วยให้เป็นไปตามมาตรฐาน
5. อาจจะทำงานร่วมกับแผนกช่างและฝ่ายบริหารในการให้ข้อคิดเห็นในแผนการปรับปรุง
6. รับผิดชอบในเรื่องรายการของใช้และการสั่งของเข้ามาทดแทนของใหม่
7. ประสานอย่างใกล้ชิดกับหน่วยบริการส่วนหน้าในเรื่องการเข้าพัก และการออกของผู้ใช้บริการ โดยเฉพาะงานเกี่ยวข้องกับแม่บ้าน
8. บางครั้งอาจต้องควบคุมการทำความสะอาดในตอนกลางคืน เช่นการทำความสะอาดครัวหรือส่วนที่เป็นสำนักงานของโครงการ และพื้นที่สาธารณะในขอบเขตความรับผิดชอบ

หน่วยซักรีด (Laundry)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

บริหารงานซักรีด ทั้งที่เป็นของผู้ใช้บริการ เครื่องแบบพนักงานและของที่ใช้ในโครงการ

การปฏิบัติงาน

1. ออกตรวจพื้นที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบทั้งหมด ตรวจรรมวิธีและขั้นตอนการปฏิบัติงานซักรีดให้เป็นไปอย่างถูกต้อง
2. ทำตารางซักรีดให้ตรงกับความต้องการของแผนกอาหารและเครื่องดื่มและของหน่วยแม่บ้าน
3. ประชุมวางแผนร่วมกับแผนกอาคารและเครื่องดื่ม และหน่วยแม่บ้าน เพื่อหารือเรื่องการซักรีด
4. ตรวจสอบสูตรการซักผ้า ตลอดจนแก้ไขปรับปรุงเมื่อเห็นว่าทำได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. ดูแลการสอบสวนข้อร้องเรียนของผู้ใช้บริการที่มีถึงหน่วยซักรีด

ช่าง (Engineering Department)

หัวหน้าแผนกช่าง และ ช่างเฉพาะเครื่อง

การปฏิบัติงาน

1. รับผิดชอบการซ่อมบำรุงรักษาควบคุมการทำงานของหน่วยต่างๆ เช่น หน่วยช่างทาสี หน่วยช่างไม้ ช่างไฟฟ้า ช่างประปา ช่างปูนและช่างเฟอร์นิเจอร์

2. ทำงานอย่างใกล้ชิดกับฝ่ายบริการ หัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าหน่วยจัดซื้อ โดยพิจารณาการซื้ออุปกรณ์ใหม่เพื่อใช้แทนของเก่า เช่น เฟอร์นิเจอร์ วัสดุก่อสร้าง

3. ประสานงานอย่างใกล้ชิดกับหน่วยซักรีด พนักงานซักรีด หน่วยแม่บ้าน แผนกอาหารและเครื่องดื่ม

4. เดินตรวจงาน ดูแล สภาพของอาคารและอุปกรณ์ต่างๆให้ทั่วโครงการ โดยเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้

5. ปรึกษาหารือกับผู้รับเหมา (Contractor) เรื่องการติดตั้ง ซ่อมแซม โดยประสานงานของผู้รับเหมา

4. ส่วนบริการอาหารและเครื่องดื่ม (Food & Beverage)

หัวหน้าแผนกอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage Manager)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

รับผิดชอบการปฏิบัติงานและประสานงานทั้งหมดกับทุกหน่วยงาน

การปฏิบัติงาน

1. ติดต่อปรึกษาหารืออย่างใกล้ชิดกับหัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าหน่วยซักรีด

2. กำหนดมาตรฐาน คุณภาพของอาคารและเครื่องดื่ม เพื่อการจัดซื้อ

3. สอบถามในเรื่องราคาสินค้า แหล่งขายเงินสด ราคาของอาหาร เครื่องดื่มแนวโน้มของธุรกิจ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. หมั่นพบกับผู้ขายสินค้า (Purveyors) เพื่อเรียนรู้ลีรีบทราบถึงวิธีการใหม่ๆ หาโอกาสพบกับผู้ใช้บริการของโครงการเพื่อให้ทราบว่ามีข้อติชมเกี่ยวกับเรื่องอาหารและเครื่องดื่มอย่างไรบ้าง

5. แสวงหาความรู้และความชำนาญเพิ่มเติมในเรื่องอาหารและเครื่องดื่มอยู่เสมอ

หัวหน้าพ่อครัว (Executive Chef)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

กำกับดูแลและประสานงานทั้งหมดที่เกี่ยวกับผลิตอาหาร ควบคุมการปฏิบัติงานโดยผ่านสายงานทางผู้ช่วยหัวหน้าพ่อครัว (Sous Chef) และพ่อครัว (Cooks)

การปฏิบัติงาน

1. กำกับดูแลและประสานงานด้านการเตรียมอาหารทั้งหมดภายในโครงการ

2. สำรวจตรวจครัวต่างๆ และบริเวณที่ใช้ประกอบอาหารเพื่อให้ทราบสมรรถภาพการทำงาน วิธีการทำงานและความคืบหน้าของงานครัวทั้งการเตรียมและการผลิตอาหาร

3. สาธิตวิธีการและตำรับอาหารใหม่ให้แก่พ่อครัวเพื่อปรับปรุงการเตรียมของพ่อครัวแนะนำเครื่องปรุงและวิธีการใหม่ๆ

4. จัดทำรายการ โดยใช้อาหารที่มีอยู่ตามฤดูกาล และความต้องการของธุระกิจขณะนั้น

5. ปรึกษาหารือกับผู้ช่วยหัวหน้าพ่อครัวและหัวหน้าแผนกอาหารและเครื่องดื่ม เพื่อพิจารณาการเปลี่ยนแปลง

6. ตรวจสอบคุณภาพอาหารสดที่สั่งจากผู้ขาย

กัปตัน (Captain)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

คอยให้บริการแก่แขกในการบริการด้านอาหาร และดูแลให้การปฏิบัติงานของลูกน้องเรียบร้อยเสมอ

การปฏิบัติงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. คอยตรวจตราการให้บริการ การจัดโต๊ะ จานชาม การเก็บกวาด ล้างภาชนะทุกวัน ดูอุปกณ์ภาชนะ

พนักงานเสิร์ฟอาหาร

หน้าที่ความรับผิดชอบ

พนักงานบริการห้องพัก (Room Service)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

บริการอาหารและเครื่องดื่มให้ผู้ใช้บริการในห้องพักตามคำสั่งของผู้ใช้บริการ

การปฏิบัติหน้าที่

1. ช่วยเหลือในการรักษาห้องหรือพื้นที่สำหรับบริการห้องพักโดยปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานแม่บ้านเช่น กวาด ถู เช็ดพื้น รวมทั้งความสะอาดของอุปกรณ์เสิร์ฟอาหารไม่ว่าจะเป็นโลหะหรือเครื่องแก้ว
2. รับใบคำสั่งจากพนักงานรับคำสั่งทางโทรศัพท์ ส่งใบสั่งไปยังพ่อครัว หรือบาร์เทนเดอร์
3. เตรียมถาดหรือโต๊ะเข็ญที่เหมาะสมกับรายการสั่ง รวมทั้งเตรียมอุปกรณ์บริการอาหาร
4. รับอาหารและเครื่องดื่ม แล้วนำมาจัดให้ถูกต้อง โดยจัดในถาดหรือรถเข็ญ

พนักงานทำความสะอาด (Cleaner)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ทำความสะอาดภาชนะต่างๆ ในการทำอาหารและเครื่องดื่ม

การปฏิบัติงาน

รับภาชนะที่ใช้แล้วจากส่วนบริการมาทำความสะอาดตรวจเช็ค ให้พร้อมที่จะใช้ตลอดเวลา

5. <u>ส่วน Recreation</u>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

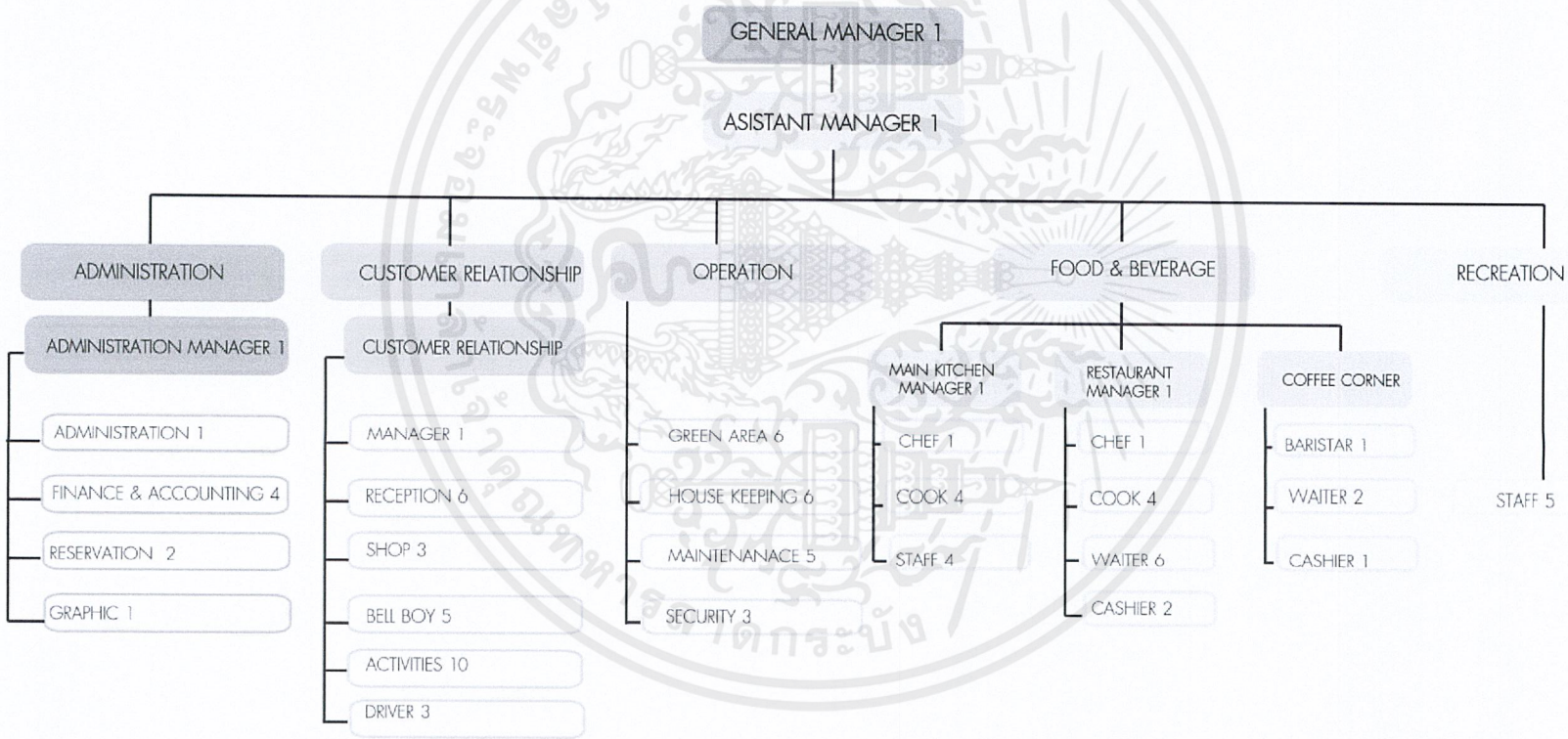
หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. ต้อนรับแขกผู้ใช้บริการ
2. บริการอาหารและเครื่องดื่มให้ผู้ใช้บริการ

การปฏิบัติหน้าที่

1. ต้อนรับและอธิบายวิธีการใช้บริการ
2. บริการอาหารและเครื่องดื่มให้ผู้ใช้บริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้


GENERAL MANAGER 1
ASISTANT MANAGER 1
ADMINISTRATION
ADMINISTRATION MANAGER 1
ADMINISTRATION 1
FINANCE & ACCOUNTING 4
RESERVATION 2
GRAPHIC 1
CUSTOMER RELATIONSHIP
CUSTOMER RELATIONSHIP
MANAGER 1
RECEPTION 6
SHOP 3
BELL BOY 5
ACTIVITIES 10
DRIVER 3
OPERATION
GREEN AREA 6
HOUSE KEEPING 6
MAINTENANACE 5
SECURITY 3
FOOD & BEVERAGE
MAIN KITCHEN MANAGER 1
CHEF 1
COOK 4
STAFF 4
RESTAURANT MANAGER 1
CHEF 1
COOK 4
WAITER 6
CASHIER 2
COFFEE CORNER
BARISTAR 1
WAITER 2
CASHIER 1
RECREATION
STAFF 5

องค์ประกอบของโครงการ

วัตถุประสงค์ของโครงการ	กิจกรรม	องค์ประกอบ
1.เพื่อออกแบบสถาปัตยกรรมภายในรีสอร์ท โดยตอบสนองประโยชน์ใช้สอยทั้งด้านความงามและความสะดวกสบาย	ออกแบบโดยคำนึงความต้องการของผู้ใช้และประโยชน์ใช้สอยและการใช้งาน โดยมี Facilities รองรับการใช้งานนั้นๆ	- Guest room - Spa -library - Swimming pool - Restaurant - Thai south food course
2.เพื่อให้ผู้มาเยือนได้มาสัมผัสชีวิตของชาวชุมชนคีรีวง	-ร่วมกินน้ำชายามเช้า พูดคุยแลกเปลี่ยนประสบการณ์ -ในทุกเช้าวัตถุดิบที่นำมาประกอบอาหารผู้มาเยือนจะเป็นผู้เก็บและหาวัตถุดิบจากแปลงผักปลอดสารพิษด้วยตนเอง -work shop การปรุงอาหารแบบพื้นถิ่น -จัดโปรแกรมทัวร์วิถีชีวิตของชุมชน	-หลาโกปี๊ (coffe corner) -แปลงผักพื้นบ้าน -ครัวบ้านๆ (open kitchen)
3.เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีของมนุษย์กับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ปลูกป่าและพันธุ์ไม้ทดแทน	-ลานกิจกรรมอเนกประสงค์
4.ปลูกฝังการหวงแหนรักบ้านเกิดให้คนในชุมชน	-จัดอบรมความรู้และให้ชาวบ้านเข้ามามีมีส่วนร่วมกับกิจกรรมในรีสอร์ท -อบรมมัคคุเทศน์ตัวน้อยเพื่อปลูกจิตสำนึกรักบ้านเกิดตั้งแต่เด็ก	- meeting room -ลานกิจกรรมอเนกประสงค์
5.เพื่อเป็นศูนย์กลางของชุมชนชาวบ้านและนักท่องเที่ยว	-รวมรวบข้อมูลและจัดเส้นทางภายในชุมชนให้นักท่องเที่ยวได้เข้าถึง	- meeting&gallerry
6. เพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของนักท่องเที่ยว และเพิ่มที่พักในจังหวัดนครศรีธรรมราชที่แสดงเอกลักษณ์ความเป็นชุมชนดั้งเดิมที่นักท่องเที่ยวจากจังหวัดอื่นๆควร	ออกแบบโดยสร้างบรรยากาศของความเป็นท้องถิ่นของหมู่บ้านคีรีวงและเอกลักษณ์ของนครศรีธรรมราชทั้งด้านสถาปัตยกรรมและการตกแต่งและการออกแบบนั้นสอดคล้องกับ	ทั้งหมดของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จะได้รับและสัมผัสจากจังหวัดนครศรีธรรมราช	สภาพแวดล้อมเดิม	
7. เพื่อการส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่จังหวัดนครศรีธรรมราช	มีพื้นที่สำหรับรองรับนักท่องเที่ยวที่จะมีการสังสรรค์ พบปะ พูดคุย	- Meeting room - Restaurant
8. เพื่อเพิ่มรายได้และส่งเสริมอาชีพให้กับคนในท้องถิ่น	90 % บุคลากรในรีสอร์ทเป็นคนคีรีรวงจังหวัดนครศรีธรรมราชหรือคนในพื้นที่สามารถ นำผลิตภัณฑ์ของกลุ่มต่างๆมาเป็นส่วนหนึ่งของรีสอร์ท และจัดจำหน่ายไปในตัว	ทั้งหมดของโครงการ

2.3.4 รายละเอียดองค์ประกอบโครงการและงานระบบสภาพแวดล้อมภายใน

2.3.4.1 ระแบบแสงสว่าง

1. LOBBY

เป็นส่วนบริการที่ต้อนรับผู้ใช้บริการ (ทั้งผู้ที่จะมาพักอาศัยและผู้ที่มาใช้บริการด้านอื่นๆ) และเป็นที่รวมผู้ใช้บริการสำหรับการย้ายออกไปทัศนะศึกษาหรือผู้ที่เพิ่งจะมาพักที่โรงแรม ส่วนบริการที่มีอยู่คือ แผนกสอบถาม แผนกต้อนรับ ที่โทรศัพท์ ห้องน้ำ ที่นั่งพักคอย อาจจะมีดนตรีและจำหน่ายเครื่องดื่ม โถงพักคอยถือเป็นส่วนแนะนำตัวของโรงแรมว่า โรงแรมนี้มีบริการระดับไหนหรือเป็นโรงแรมระดับไหน และหรูหราทั้งด้านรูปแบบและวัสดุ จะมี 2 ส่วน คือ ส่วนพักคอยธรรมดา คือมีโซฟาสำหรับนั่งคอยและส่วนพักคอยที่มีบริการเสียงเพลงและเครื่องดื่ม เป็นการหารายได้ให้แก่โรงแรมทางหนึ่ง และเป็นส่วนนัดพบของแขกได้ที่หนึ่ง

การใช้แสงไฟควรจะสว่างพอสมควร ไม่จ้าเกินไปเพราะจะทำให้ผู้ที่มานั่งอยู่ได้ไม่นานถ้ามืดเกินไปก็จะไม่มีใครกล้านั่ง เพราะรู้สึกเหมือนสถานที่กำลังซ่อมบำรุง ห้ามเข้า ยังไม่เรียบร้อยหรือบกพร่องไป การใช้แสงสำหรับบริเวณโถงพักคอย ใช้ได้ทั้งแสงประดิษฐ์ และแสงธรรมชาติเพราะเป็นส่วนที่อยู่ด้านหน้าของโรงแรม และเปิดบริการทั้งกลางวันและกลางคืน สำหรับกลางวันถ้าใช้แสงธรรมชาติช่วยได้ก็จะเป็นการดีและประหยัด ทั้งยังสวยงามตามธรรมชาติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การให้แสงไฟประดิษฐ์ในบริเวณ LOBBY ค่อนข้างจะง่ายต่อการจัด เพราะใช้ได้กับดวงไฟ เกือบทุกประเภท เนื่องจากเหตุผลของการใช้แยกเป็นส่วนๆ ดังนี้

- ส่วนประชาสัมพันธ์ หรือแผนกทะเบียนของโรงแรม

ลักษณะเฟอร์นิเจอร์มักเป็น COUNTER ดวงไฟจึงเป็นแบบติดเพดานหรือห้อยจากเพดานให้ลำแสงสาดลงล่าง เพื่อให้ความสว่างหน้าเคาน์เตอร์ และแสงจะต้องไม่พุ่งเข้าสายตาคน

- ส่วนพักคอย

ลักษณะการตกแต่งจะมีโซฟาและโต๊ะกลาง การใช้แสงมีทั้งแบบโคมไฟห้อย โคมตั้งโต๊ะไฟผนังเพดาน และไฟติดผนัง ลักษณะโคมไฟควรจะกระจายแสงทั้งสองขึ้นและลง กระจายออกรองด้าน สำหรับไฟตั้งโต๊ะระวังอย่าให้แสงกระจายออกรอบข้างมาเข้าคาน ที่นั่งโซฟาแสงไฟควรจะส่องขึ้นและลงเท่านั้น

- บริเวณโทรศัพท์และทางเดินเข้าห้องน้ำ

ควรใช้แสงไฟแต่น้อย เพียงเพื่อให้เห็นทางเท่านั้นพอ เพราะคนที่จะโทรศัพท์ชอบความเป็นส่วนตัว และการที่คนจะเข้าออกห้องน้ำก็ไม่ชอบให้มีแสงสว่างจ้า ทำให้รู้สึกเขินทั้งตอนเดินเข้าและออกมา

โดยสรุปแล้ว LOBBY เป็นบริเวณที่ใช้ไฟได้หลายประเภท จากที่กล่าวมาแล้วจะเห็นได้ว่าบริเวณ LOBBY มีส่วนปลีกย่อยหลายส่วน การใช้ไฟมีหลายประเภทที่เหมาะสมกัน แต่ที่สำคัญและน่าสังวรไว้ คือ การใช้ไฟหลายดวงแต่ว่าแต่ละดวงมีกำลังส่องสว่างน้อย เมื่อรวมกันแล้วได้ความสว่างที่สมควร จะดูสวยงามมากและแพรวพราว แต่ที่ต้องระวังคือ อย่าให้ผู้ที่มาใช้บริการรู้สึกว่าดวงไฟมากเกินไป จะทำให้รู้สึกร้อนและน่ากลัว ทำให้ไม่อยากเข้าใกล้ และที่สำคัญมากคือ ต้องไม่ห้อยโคมไฟให้ต่ำนัก ในกรณีที่เพดานต่ำจะทำให้รู้สึกไม่สะดวกสบายนัก และ LOBBY จะขาดผู้ใช้บริการในที่สุด

2. COFFEE SHOP

เป็นส่วนให้บริการอาหารอย่างเป็นกันเอง ส่วนนี้เปิดให้บริการอาหารเกือบตลอด 24 ชั่วโมง เน้นการให้บริการอาหารแบบรวดเร็ว บรรยากาศโดยรวมจึงควรสบายๆเป็นกันเอง ไม่ควรหรูหราเกินไปนัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การให้แสงสว่างในส่วนนี้ควรให้แสงสว่างปานกลาง มีความสว่างทั่วทั้งบริเวณ ไม่ควรเล่นแสงไฟเป็นจุดๆให้มากนัก หากเป็นไปได้ ควรดึงแสงสว่างจากธรรมชาติเข้ามาใช้ในส่วนนี้ให้มากๆ ก็จะเป็นผลดีทั้งในเรื่องของความประหยัด และยังช่วยให้บรรยากาศโดยรวมดู RELAX สบายๆขึ้นอีกด้วย การเลือกใช้หลอดไฟนั้น อาจเลือกใช้ทั้งหลอดไฟแบบมีไส้ (INCANDESCENT) ร่วมกับหลอดไฟนีออน (FLUORESCENT) ไม่ว่าจะใช้ไฟแบบใดก็ตาม สิ่งที่ต้องคำนึงถึงก็คือ ระวังการติดตั้งไฟที่จะสะท้อนเข้าตาผู้มารับประทานอาหาร

3. RESTAURANT

ภัตตาคารเป็นส่วนจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มเป็นเวลาเฉพาะ โดยจะให้ความสำคัญกับการให้บริการอาหารในมื้อค่ำค่อนข้างมาก ฉะนั้นการให้แสงสว่างในส่วนนี้จึงเป็นสิ่งที่สำคัญอย่างยิ่ง การให้แสงไฟในส่วนนี้จะขึ้นกับลักษณะของการออกแบบว่าเป็นภัตตาคารประเภทใด ให้บริการอาหารประเภทใด และมี CONCEPT ในการออกแบบอย่างไร

แสงที่ใช้ในภัตตาคารเป็นตัวช่วยเสริมสร้างบรรยากาศ ใช้ในการเน้นจุดที่สำคัญ การเลือกใช้ไฟในภัตตาคารนิยมหลอดไฟชนิดมีไส้ (INCANDESCENT) เนื่องจากหลอดไฟชนิดนี้ให้แสงสว่างที่ค่อนไปทางสีแดง-เหลือง ซึ่งส่งผลให้เกิดความรู้สึกอบอุ่นเป็นกันเอง และให้ความรู้สึกหรูหรามากกว่าหลอดไฟนีออน การให้แสงสว่างภายในภัตตาคารมักจะใช้แสงหลายๆชนิดปะปนกัน แล้วแต่ลักษณะการออกแบบและประโยชน์ใช้สอย การให้แสงสว่างเฉพาะโต๊ะอาหารให้ความรู้สึกเป็นส่วนตัวได้ นอกจากนี้การติดตั้งวงจรไฟฟ้าแบบพิเศษ เช่น สวิตซ์สำหรับหรี่แสงนั้น มีประโยชน์ในการให้แสงสว่างในภัตตาคารเป็นอย่างมาก จะปรับให้สว่างหรือสลัวก็ได้ และการให้แสงจัดในบริเวณที่ต้องการเน้น หรือจุดที่น่าสนใจ จะทำให้ภัตตาคารดูสวยงามขึ้น

การให้แสงสว่างภายในโครงการ

1. การใช้แสงในการตกแต่งภายใน

แสงเป็นองค์ประกอบหนึ่งที่สำคัญในงานตกแต่งภายใน แสงไฟนอกจากจะให้ความสว่างในการมองเห็นแล้วยังมีผลต่อความรู้สึก ทำให้เกิดความน่าสนใจได้ ซึ่งในการออกแบบแสงไฟในอาคารจะต้องคำนึงถึง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- คุณภาพ หรือความสว่างของไฟสามารถเปลี่ยนแปลงได้
- คุณสมบัติในการสะท้อนของวัสดุไม่เท่ากัน
- ตำแหน่งที่ตั้งของดวงไฟ
- สี เงา และบริเวณโดยรอบ

แสงประดิษฐ์ นับเป็นสิ่งที่มีบทบาทสำคัญในการตกแต่งภายใน เกือบจะเรียกว่าเป็นเครื่องมือกลไกในงานสถาปัตย์ (Tool of the Architect) แสงประดิษฐ์เป็นสิ่งที่ความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีช่วยกันสร้างสรรค์ขึ้นมาจนในปัจจุบันแทบทุกมุมของโลกใช้แสงประดิษฐ์และการใช้ไฟช่วยจัด Display อันเป็นประโยชน์ต่อยอดขาย เป็นต้น

2. การใช้แสงสว่างภายในโรงแรม

1. ต้องเข้าใจพฤติกรรมของผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการเป็นหลัก
2. ต้องศึกษากิจกรรมของสถานที่แต่ละแห่ง
3. ทำความเข้าใจคุณลักษณะและคุณสมบัติของดวงไฟแต่ละชนิด
4. การใช้แสงไฟที่ดีต้องไม่ทำลาย จุดประสงค์ ความงาม ความโดดเด่นของส่วนที่ใช้หรือบริเวณใกล้เคียง แต่ต้องช่วยให้หนุนส่วนต่างๆ ตรงจุดหมายที่ต้องการ
5. การใช้แสงไฟที่ดี ต้องไม่ใช้ดวงไฟมากๆ หรือรูปแบบที่วิจิตรพิสดารเท่านั้น
6. การใช้แสงไฟที่ดี ต้องไม่ใช่แต่ติดตั้งเข้าไป ยังต้องมีการออกแบบป้องกันหรือระวังสิ่งที่ไม่ดีอันเกิดจากดวงไฟ เช่น ตำแหน่ง

3. ปัจจัยในการติดตั้งเบื้องต้น

1. ความกว้างของห้อง ห้องที่กว้างมากด้วยการแสงสว่างมาก เพื่อขจัดความมืดและเงา ดังนั้น แสงสว่างจะต้องมีความเข้มสม่ำเสมอและเท่าๆกัน โดยต้องมีจุดกำเนิดไฟที่มากกว่า 2 ตำแหน่งขึ้นไป ถ้าจะให้เสมอกันควรแบ่งพื้นที่ทั้งหมด (เพดาน) เป็นตารางสี่เหลี่ยม เรียกว่า จินตภาพตาราง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. การแบ่งพื้นที่ยอมขึ้นอยู่กับความสูงของเพดาน พื้นที่ของจินตภาพเพดานต้องมีขนาดเท่ากันหรือเกือบเท่ากับความสูงของเพดาน สำหรับที่ทำงานที่ไม่มีไฟเฉพาะตามโต๊ะทำงานความกว้างของจินตภาพตารางต้องแคบลงไปตามความสูงของเพดาน

3. ระยะห่างระหว่างดวงไฟ สำหรับการส่องสว่างโดยตรง การพิจารณาขึ้นอยู่กับความสูงของเพดาน ความกว้างของวงห้องและการส่องสว่างโดยทางตรงหรือทางอ้อมสำหรับทางปฏิบัติ ระยะห่างดวงไฟจะใกล้เคียงกับความสูงเพดาน

สำหรับรายละเอียดของสิ่งแวดล้อมกับตัวกำเนิดไฟ จะแยกออกเป็นการพิจารณาเป็นหมวดหมู่ดังนี้

3.1 <u>ข้อพิจารณาสิ่งแวดล้อมกับการติดตั้งดวงไฟ</u>

1.หลีกเลี่ยงการมองที่มาของแสงโดยตรง

2.หลีกเลี่ยงการสะท้อนกลับของวัตถุผิวเงา

3.หลีกเลี่ยงการสะท้อนกลับของกระจกที่ไม่ได้อยู่กับที่ (เช่น หน้าต่างเมื่อปิด)

4.กำหนดให้มีส่วนที่ยังมีแสงสว่างและเงาพอเหมาะ เพื่อการมองเห็นได้ชัดเจน

5.พิจารณาปริมาณของแสงสว่างที่เป็นแสง-สี

3.2 ลักษณะวิธีการติดตั้งแหล่งกำเนิดแสง

1.CEILING MOUNTED FITTING คือ ชนิดติดใช้เพดาน (ฝ้าเพดาน)

2.CEILING RECESSED UNITS คือ ชนิดฝังในเพดาน (ฝ้าเพดาน)

3.SUSPENDED FITTINGS คือ ชนิดแขวนหรือห้องจากเพดาน

4.WALL BRACKETS คือ ชนิดติดผนังหรือเรียกว่า ไฟกิ่ง

5.PORTABLE FITTINGS คือ ชนิดเคลื่อนย้ายได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.3 การติดตั้งไฟจากเพดาน

1.ติดตั้งสปอตไลท์ ให้ส่องตรงจุดที่ต้องการเน้นหรือโชว์

2.ให้แสงจากโคมไฟผ่านวัสดุกรองแสงเสียก่อนเพื่อจะได้ไม่เกิดเงาเข้ม เพราะความถี่ของแสงไฟสูง

3.ซ่อนไฟใต้เพดานหลายดวง จะทำให้ไม่เกิดเงาเข้ม และให้ความสว่างทั่วถึง

4.ให้แสงสะท้อนเพดานกระจายลงมา ช่วยลดความจ้าของแสงและทำให้ความสว่างให้ทั่วถึง

5.ในกรณีที่ติดตั้งดวงไฟใต้เพดาน ควรจะมีแผงพลาสติก การติดตั้งควรจะระวังแสงเข้าตา อาจทำโดยมีแผ่นไม้กั้น

2.3.4.2 ระบบเสียงและการควบคุม

หลักการจัดระบบเสียงภายในห้อง

การออกแบบเพื่อให้มีระบบเสียงที่ดี ต้องคำนึงถึงการสะท้อนของเสียง การดูดกลืนเสียงและการกระจายของเสียง ทั้งมีความเกี่ยวข้องกับ

1. การเลือกใช้วัสดุ

2. การออกแบบรูปร่างของห้อง

3. การจัดเครื่องเรือน

วัสดุที่มีคุณสมบัติในการดูดกลืนแสง (Sound Absorbing Material)

คุณสมบัติในการดูดกลืนแสง ขึ้นอยู่กับลักษณะของผิว ความหนา และความแน่นของวัสดุ วัสดุที่เก็บเสียงที่ทำขาย แบ่งออกเป็น 3 ประเภท คือ

1. ประเภทแผ่นสำเร็จรูป ซึ่งรวมทั้ง ACOUSTICAL เช่น พวกเซฟวิ่งบอร์ด เป็นวัสดุที่ทำเป็นรูพรุนและมีวัสดุเก็บเสียงอยู่ด้านหลัง

2. พวกฉาบหรือพ่น เป็นพลาสติกและมีวัสดุที่เป็นรูพรุน Fiber ต่างๆ ใช้ฉาบหรือ

พ่นบนผนังฝาเพดาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. ชนิดเป็นฝืนยืดหยุ่นได้ เช่น วัสดุจากจำพวก Mineral Wood, Wood Wool, Glass Fibers, Kapok bates and Hair Felt

วัสดุต่างๆ ที่ใช้กันอยู่ทั่วไป มีสัมประสิทธิ์ของการดูดกลืนแสงที่มีความถี่ 512 HZ ดังต่อไปนี้

วัสดุ	**ความถี่**
พรม	1.20
ผ้าม่านหนา	0.4-0.6
Flaster	0.25
คน (ผู้ใหญ่)	0.44
กระจกหรือแก้ว	0.025
Celotex	0.36
Hair Felt หนา 1 นิ้ว	0.78
ไม้ที่ทาน้ำมันวานิช	0.03
เก้าอี้ที่บุ	0.30

การออกแบบรูปร่างของห้อง

สิ่งที่ระวังเกี่ยวกับรูปร่างของห้องในเรื่องการป้องกันเสียงต่างๆ มีดังนี้

1. เสียงอุโฆษ เกิดขึ้นได้จากเสียงสะท้อน ถ้าเสียงที่มาตรงถึงหูผู้ฟังต่างกับเสียงสะท้อน ซึ่งเสียงสะท้อนจากกำแพงหรือฝาผนัง เป็นระยะทางมากกว่า 65 ฟุต คิดเป็นเวลาจะ ได้เวลาที่แตกต่างกัน 0.06 วินาที ผู้ฟังจะได้ยินเสียงเดินนั้นได้ 2 ครั้ง แต่ถ้าระยะทางระหว่างเสียงที่มาถึงผู้ฟังโดยตรงกับเสียงสะท้อนน้อยกว่า 65 ฟุต แต่มากกว่า 50 ฟุต ผลเสียจะมีมากกว่า คือ เสียงสะท้อนจะมากวนเสียงที่มาโดยตรง ทำให้ได้ยินไม่ถนัด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. เสียงสะท้อนที่มารวมกัน เกิดจากพื้นเว้าเป็นเสียงที่ตั้งเกือบเท่าเสียงเดิม จุดที่มารวมกันจะได้รับเสียงมากในเวลาเดียวกัน จุดอื่นๆที่อยู่รอบๆ เกือบจะไม่มีเสียงเลย จึงเกิดเสียงดับพร้อมกันไปด้วย เมื่อคนๆ หนึ่งที่นั่งอยู่ได้ยินเสียงดัง คนที่นั่งใกล้ๆ บางทีจะไม่ได้ยินเสียงเลย พื้นเว้าจึงเป็นพื้นที่ที่จะต้องระมัดระวังมาก ถ้าไม่มีได้ในห้องยิ่งดี

3. เสียงดับ อาจเกิดได้เมื่อเสียงมาแทรกสอดกัน เป็นจำพวก Destructive Interfere คือ เสียงที่มาพบกันนั้นเสียงหนึ่งเป็นเสียงตอน Reification อีกเสียงหนึ่งเป็น Condensation ซึ่งหักลบกลบกันพอดี ถ้าคลื่นของทั้ง 2 เสียงนั้นมีความถี่และอัมพลิจูดเท่ากัน

4. เสียงวิ่งไปวิ่งมาในห้อง (Room Flutter) มักเกิดจากห้องที่มีผนัง 2 ด้านขนานกัน ทำให้เกิดเป็นเสียงอุโฆษได้ วิธีแก้อาจทำให้กำแพงไม่ขนานกันได้โดยการแขวนรูป มีหิ้งวางหนังสือ หรือหิ้งของอื่นๆ การทำประตูหน้าต่างก็ช่วยแก้ไขไปในตัว วัสดุที่ขรุขระ ตู้ โต๊ะที่มีผิวหน้าเป็นริ้วๆ จะช่วยให้ Room Flutter หายไป

4.1.4 ระบบรักษาความปลอดภัยและการป้องกันอัคคีภัย

(1) ระบบแจ้งเหตุ

1. ระบบกดปุ่มแจ้งเหตุ มีสัญญาณเตือนในบริเวณโถงทั่วไป

2. ระบบ HEAT&SMOKE DETECTOR ในบริเวณโถงทั่วไป โถงทางเดิน ห้องพัก และในส่วนที่เสี่ยงต่อการเป็นต้นเหตุเพลิงไหม้

(2) ระบบดับเพลิง

1. ระบบท่อน้ำแรงดันและสายสูบ ในส่วนของโถงทางเดิน ห้องพัก และบริเวณอื่นๆ โดยทั่วไป

2. ระบบสปริงเกอร์ ใช้ระบบสปริงเกอร์แบบ WET PIPE เป็นระบบที่ท่อน้ำมีแรงดันตลอดเวลา เมื่อเกิดเพลิงไหม้ ความร้อนจะกระตุ้นให้กลไกที่หัวสปริงเกอร์เปิด และน้ำที่มีแรงดันสูงจะพ่นกระจายลงมา ติดตั้งในส่วนบริเวณหลักของโรงแรม BACK OF THE HOUSE เช่น ครัว ห้องซักรีด และส่วนอื่นที่เสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. ระบบก๊าซ ใช้ระบบก๊าซฮาลอน 1301 ซึ่งมีคุณสมบัติ คือ สามารถหยุดปฏิกิริยาลูกโซ่ของระบบการเผาไหม้จากโมเลกุลหนึ่งภายใน 10 วินาที เป็นก๊าซเหลว ไม่เป็นอันตรายต่อคน และมีประสิทธิภาพมาก เหมาะกับห้องที่ไม่สามารถดับไฟโดยการใช้น้ำได้ เช่น ในห้องที่มีระบบอิเลคทรอนิคส์ ห้องควบคุมอาหาร ห้องควบคุมระบบโทรศัพท์

4. เครื่องมือผจญเพลิง/ดับเพลิงที่เคลื่อนที่ได้ ติดตั้งอยู่รวมกัน สายสูบและท่อน้ำ ระบบท่อน้ำแรงดันรวมเป็น 1หน่วย ทุกระยะ 20 เมตร

5. ระบบน้ำดับเพลิง ใช้น้ำจากระบบน้ำใช้ โดยมีการสำรองระดับน้ำเอาไว้ใช้เพื่อการดับเพลิง นอกจากนี้ยังมีปั๊มน้ำฉุกเฉินที่สามารถทำงานได้โดยใช้ไฟฟ้า และน้ำมันดีเซล เพื่อให้สามารถทำงานได้ในกรณีฉุกเฉิน

2.3.4.4 ศึกษาวัสดุที่ใช้ในการออกแบบรีสอร์ท

การใช้วัสดุตกแต่งภายในห้องของอาคารพักอาศัยตากอากาศและส่วนอื่นๆ ซึ่งบางชนิดไม่เหมาะสมและไม่สามารถนำมาใช้ได้ถ้าจะใช้ก็จะเกิดปัญหาจากอากาศบริเวณชายทะเลที่มีปฏิกริยาต่อวัสดุนั้นๆ และต้องเพิ่มการบำรุงรักษา อันเป็นการเสียเวลาโดยเปล่าประโยชน์ จากการวิเคราะห์ถึงวัสดุที่นำมาใช้นั้นจะต้องทนต่อสภาพดินฟ้าอากาศของชายทะเล ง่ายต่อการรักษา ทำความสะอาด ส่วนใหญ่ที่ใช้กันอยู่ก็จะเป็นวัสดุที่ได้จากธรรมชาติ และจากการประดิษฐ์โดยทั่วไป

ได้แก่ ไม้ทุกชนิด เช่น ไม้สัก ไม้ไผ่ หวาย ไม่ฉำฉา ฯ , หินได้แก่พวกหินอ่อน หรือหินทะเล ฯ กระจก และอื่นๆ ซึ่งความจริงในส่วนของพื้นก็ไม่จำเป็นต้องปูพรมทุกห้อง(นอกจากต้องการความหรูหราและสวยงาม) เพราะยากแก่การทำความสะอาด เพราะชายทะเลมักจะมีทรายติดตัวของผู้ที่มาพัก ซึ่งการที่จะมาพักผ่อน เปลี่ยนบรรยากาศต้องการความสบาย โดยไม่จำเป็นต้องคอยระวังรักษา หรือใช้โดยอึดอัดไม่สะดวก พื้นที่ส่วนที่เป็นสาธารณะ โดยทั่วไปควรใช้หิน หรือกระเบื้องดินเผา หรือวัสดุที่เหมาะสมกับอากาศชายทะเล และดูแลรักษาง่าย ทำความสะอาดง่ายและคงทนถาวร

<u>1.วัสดุประเภทหิน</u>

วัสดุประเภทหิน สำหรับผนังภายในและภายนอกของอาคาร นับว่าเหมาะสมที่จะกรด้วยวัสดุประเภทหิน อันได้แก่ หินประเภทเนื้อละเอียด สามารถทนต่อดินฟ้าอากาศหรือใช้กั้นผนังและพื้นที่ใช้งานหนัก ตลอดจนพื้นที่ที่คนพลุกพล่าน เพราะหินทนต่อการสัมผัส และทำความสะอาดง่าย และยังมีคุณสมบัติที่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ให้ความงดงาม ประทับใจ มีค่า การเลือกใช้หินแต่ละชนิด ก็จะให้ความรู้สึกต่างกันไป วัสดุประเภทหินสามารถแยกชนิดออกได้ดังต่อไปนี้

- หินอ่อน

เป็นหินที่สามารถทนความสกปรกได้ดี ทนต่อสารเคมีได้บ้างบางชนิด ซึ่งจะใช้หินอ่อนกับผนังภายในเป็นส่วนมาก หินอ่อนให้ลักษณะที่มีคุณค่าในด้านความงามมากกว่าหินประเภทอื่นๆ มีสีให้เลือกหลายสี เช่น ขาว ดำ เทา ชมพู เขียว น้ำตาล เป็นต้น หินชนิดนี้ทนกับน้ำหนักปานกลาง ทนต่อการขัดสี ไม่เก็บเสียง มีผิวหน้าที่ดูสวยงาม หรูหรา ถ้าถูกน้ำมันอาจด่างเป็นดวง มีทั้งแบบด้านและแบบมัน มักใช้ปูพื้นห้องน้ำและที่ที่ต้องการความหรูหรา วิธีปูคือ ปูบนทราย ขนาดความหนาของแผ่นจะเป็น ¾ และ 1 นิ้ว

- หินกาบ

คือหินที่ซ้อนกันเป็นชั้นๆ ที่นิยมใช้มีหลายสีคือ สีน้ำตาล ดำ เหลือง ส้มแดง ม่วง(มีราคาแพงที่สุด) ส่วนมากใช้ปูตามทางเดิน ให้ความรู้สึกเป็นธรรมชาติการปูหินกาบทำได้โดย เตรียม พื้นที่ที่จะปูให้มีผิวขรุขระ เพื่อหินกาบจะได้ติดแน่นกับพื้น ใช้แปรงชุบน้ำตีผนังให้ชุ่มตลอดเวลา ใช้ปูนทรายเป็นตัวเชื่อม เมื่อปูต้องคอยจับแผ่นหินไปด้วย เพื่อไม่ให้น้ำปูนเกาะที่หินกาบ เมื่อเสร็จใช้ฟองน้ำทำความสะอาดและลงแวกซ์

2.วัสดุประเภทดินเผา

วัสดุประเภทดินเผา เช่น อิฐ กระเบื้อง และเซรามิค สามารถใช้กรุพื้นและผนัง ราคาถูกกว่าหิน ทนทานดินฟ้าอากาศ ทนต่อการสึกกร่อน รักษาง่าย ตลอดจนมีลวดลายให้เลือกได้มากกว่า

3.วัสดุประเภทไม้

เป็นวัสดุที่เหมาะสมกับการตกแต่งภายในที่ต้องการความเป็นธรรมชาติ เพราะหาได้ง่าย ทนต่อสภาพดินฟ้าอากาศ และมีความกลมกลืนกับสภาพแวดล้อม ไม้มีหลายชนิด เช่น

- ไม้สัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เป็นไม้เนื้อปานกลางระหว่างไม้เนื้อแข็งกับไม้เนื้ออ่อน ใช้กับงานประณีตได้ดี รวมทั้งมีสีสันและลวดลายสวยงาม เหมาะแก่การทำเครื่องเรือน ในส่วนที่ต้องการความสวยงามและคงทน การนำมาใช้ควรขัดผิวให้เรียบเนียน อาจย้อมสีให้เข้มขึ้นเล็กน้อยก็จะสวยงาม

- ไม้อัดสัก

เป็นไม้สักที่แปรรูปให้เป็นแผ่นบางอัดทับกับไม้เนื้อแข็ง เพื่อให้มีความแข็งแรงไม่บิดงอหรือหัก ใช้กรุเครื่องเรือน จะดูแลรักษายากกว่าเครื่องเรือนที่ทำผิวด้วยไม้สัก

- ไม้อัดยาง

เป็นไม้อัดเช่นเดียวกับไม้อัดสัก มีความแข็งแรงทนทานพอๆกัน แต่มีเนื้อสีไม้และลวดลายน้อยกว่ามาก นิยมพ่นสีหรือกรุวัสดุอื่นทับผิวหน้าอีกที ราคาถูก แต่การใช้ไม้อัดยางพ่นสีทำผิวเครื่องเรือน จะดูแลรักษายากกว่าเครื่องเรือนที่ทำผิวด้วยไม้สัก

- ไม้อัดมะปิน

เป็นไม้อัดที่มีคุณภาพและราคาปานกลาง มีเนื้ออ่อนและทำผิวได้ดีโดยไม่ต้องย้อมสี

- ไม้อัดยมหิน

มีลักษณะคล้ายไม้อัดสัก แต่มีลวดลายแปลกกว่า คือไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย เหมือนลายของไม้สัก แต่มีการผลิตน้อยจึงหายาก ราคาไม่แน่นอน มีความคงทนมาก

- ไม้สน หรือ ไม้ฉำฉา

เป็นไม้เนื้ออ่อน ไม่นิยมใช้ทำเครื่องเรือนมากนัก แต่มีใช้ประกอบหรือใช้ตกแต่งบางส่วนของเครื่องเรือนให้ดูสวยงามมากขึ้น ปัจจุบันมีการนำไปใช้ทำเครื่องเรือนทั้งตัว เพราะมีความสวยงาม แต่ไม่ค่อยแข็งแรง จึงใช้กับเครื่องเรือนที่มีขนาดเล็ก ไม่ต้องรับน้ำหนักมากนัก หรือใช้ประดับบนโครงสร้างไม้เนื้อแข็งแทน ก็จะได้ผลดีเพราะมีความสวยงาม และราคาที่ค่อนข้างถูก

- ไม้จำปา

เป็นไม้เนื้ออ่อน ใช้กับงานที่มีความประณีต ไม่นิยมย้อมสี

- ไม้ประสานสัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เป็นไม้ชิ้นเล็กที่นำมาต่อกันเป็นแผ่น เพื่อทำเครื่องเรือน ไม่ทนทานเท่าไม้สัก ราคาถูก

นอกจากนี้ยังมีผลิตภัณฑ์ ที่อัดแปรรูปแล้วใช้ทำเครื่องเรือนได้อีก มีความแข็งแรงเท่าเทียบกับไม้ แต่ราคาถูกกว่า เรียกว่า “ยิปซัมบอร์ด” จะใช้วัสดุกรุทับผิวหน้าหรือไม่ใช้ก็ได้

4.วัสดุจำพวกหวายและไม้ไผ่

- หวาย

เป็นวัสดุที่มีอยู่ตามธรรมชาติในเมืองร้อน เหมาะสมกับการนำมาใช้ตกแต่งอาคารประเภทโรงแรมพักตากอากาศเป็นอย่างยิ่ง เพราะมีความกลมกลืนกับธรรมชาติ ได้บรรยากาศพื้นถิ่น ไม่ทำปฏิกิริยากับไอเค็มจากทะเลเหมือนโลหะ รวมทั้งราคาถูกสวยงาม น้ำหนักเบา เคลื่อนย้ายสะดวก นอกจากนี้ในปัจจุบันเครื่องเรือนที่ทำด้วยหวาย มีผลิตออกมามากมายหลายแบบ สามารถย้อมด้วยสีฝุ่น หรือทำสีพ่นได้ อย่างไรก็ตามก็ยังคงนิยมใช้สีธรรมชาติของหวายอยู่เช่นกัน

ข้อเสียของหวาย

- ไม่ทนทานต่อกรกัดของมด มอด และเชื้อรา ซึ่งเป็นตัวทำลายเนื้อหวาย หวายมีคุณสมบัติคล้ายไม้ คือเนื้อหวายจะมีสรพวกแป้งและเซลลูโลส แต่สามารถป้องกันได้ด้วยการใช้สารเคมีที่เป็นยารักษาเนื้อไม้
- หวายไม่แข็งแรงเท่าไม้โดยเฉพาะส่วนที่เป็นหวายเส้นเล็กๆ อาจขาดง่าย ทำความสะอาดยาก มีซอกมุมให้ฝุ่นเกาะมาก แต่สามารถเลี่ยงได้โดยการทำเฟอร์นิเจอร์ด้วยหวายเส้นใหญ่
- จะเก่าและผุเร็วหลังจาก 12 เดือน หรือ 2ปีไปแล้ว หากขาดการดูแลรักษา
- ติดไฟได้ง่าย

การนำไปใช้ในลักษณะอื่น

การเลือกใช้เครื่องเรือนหวายนั้น นอกจากจะซื้อสำเร็จรูปหรือสั่งทำตามแบบที่ต้องการแล้ว ยังสามารถซื้อเพียงบางส่วนของผลิตภัณฑ์หวาย เพื่อนำไปใช้ประกอบกับเครื่องเรือนได้ เช่น ซื้อหวายสานลายดอกพิกุล ซึ่งมีสานเป็นแผ่น ขายเป็นตารางฟุต เพื่อนำไปกรุพนักเก้าอี้ ,หัวเตียง ซึ่งหัวเตียงนี้นำไปประกอบหัวเตียงอื่นที่ไม่ใช่หวายได้ เบาะที่ใช้กับเก้าอี้หวายนั้น มีทั้งที่มีใช้เป็นนุ่น และเป็นฟองน้ำ ผ้าหุ้มเบาะมักใช้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผ้าฝ้ายเพราะมีเนื้อหยาบซึ่งดูเหมาะสมกับลักษณะของหวาย จะมีอยู่บ้างเหมือนกันที่เลือกใช้วัสดุที่ตรงกันข้ามกับลักษณะของหวาย เพื่อให้เกิดความรู้สึกใหม่ๆ เช่น ใช้ผ้าแพร หรือผ้าไหมที่ดูเป็นมัน เป็นต้น

<u>การใช้วัสดุอื่นผสม</u>

การใช้หวายผสมกับวัสดุอื่นมีมานานแล้ว ในปัจจุบันมีวิวัฒนาการของการผสมผสานดังกล่าวมากขึ้นเรื่อยๆเช่น นำหวายมาผสมผสานกับกระจก ทำเป็นที่บังตา ใช้หวายผสมกับโครงสแตนเลสเป็นเก้าอี้นั่ง ใช้หวายตกแต่งเก้าอี้นวม เป็นต้น

- ไม้ไผ่

ไม้ไผ่เป็นไม้ที่หาง่ายและมีอยู่ทั่วไปในทุกภาคของเมืองไทย เป็นวัสดุที่มีราคาไม่แพงจนเกินไป แต่มีความแน่นอน คือ ไม่ว่าจะเปลี่ยนแปรรูปไปอย่างไรก็ยังดูมีคุณค่าในตัวเอง ที่เห็นเป็นอยู่เสมอว่าเป็นไม้ไผ่และไม่ทิ้งความเป็นธรรมชาติในตัวเอง ถึงแม้ว่าจะผนวกเอาฝีมือและความคิดของคนในการนำมาใช้แล้วก็ตาม ไผ่จึงเป็นไม้ที่คนเห็นแล้วก็อดนึกถึงความเป็นธรรมชาติไม่ได้ และให้ความรู้สึกที่ผ่อนคลายขึ้นเสมือนว่าได้นั่งอยู่ท่ามกลางบรรยากาศของธรรมชาติ

ไม้ไผ่ที่นำมาตกแต่งนั้น จะต้องผ่านกรรมวิธีหลายอย่าง ตั้งแต่การแช่ในน้ำ ต้ม ย่าง และอบ ก่อนที่จะนำมาใช้ในลักษณะการออกแบบที่แตกต่างกันออกไป ไม้ไผ่นี้เหมาะสมเป็นอย่างมากสำหรับการตกแต่งบริเวณที่อยู่อาศัย หรือนำมาประกอบในการทำเฟอร์นิเจอร์ โคมไฟกั้นผนัง แต่งเพดาน ฯลฯ นับเป็นการเหมาะเป็นอย่างมากที่ตะใช้กับสภาพที่เป็นชายทะเล เพราะไผ่ปลอดจากปัญหาที่เป็นไอน้ำเค็มที่ทำให้โลหะเกิดสนิมเร็วกว่าปกติ และมีราคาถูกกว่าวัสดุอื่นๆ และจาการที่ได้ผ่านกรรมวิธีต่างๆ มาแล้ว ทำให้ไม้ไผ่ที่จะนำมาใช้ มีความคงทนถาวรและปลอดภัยจากแมลง

<u>คุณสมบัติและลักษณะต่างๆของไม้ไผ่</u>

ไม้ไผ่มีลักษณะเป็นปล้องไม้กลมขนาดต่างๆ ข้างในกลวงเป็นช่วงๆ ขนาดจะแตกต่างกัน แล้วแต่อายุและพันธ์ของไม้ไผ่ โดยเนื้อแท้ไผ่ถึงแม้จะดูโปร่งเบา แต่ก็แข็งแรง สามารถรับแรงประเภทต่างๆได้ดี ด้วยเหตุนี้เราจึงสามารถนำไผ่มาใช้ประโยชน์ได้ทั้ง 2 ประเภทคือ ใช้เป็นโครงสร้าง กับ ใช้เป็นวัสดุตกแต่ง หรือบางครั้งอาจจะใช้ร่วมกัน คือใช้เป็นทั้งโครงสร้างและวัสดุตกแต่งไปในตัว

ในการนำไผ่มาตกแต่งนั้น สามารถทำได้ทุกจุด และสามารถสร้างอะไรก็ได้ทุกประเภท ยกตัวอย่างส่วนที่นำไผ่มาตกแต่งได้ดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ทำเครื่องเรือน
- ตกแต่งพนัง เพดาน พื้น
- ทำของประดับ เช่น โคมไฟ ฯลฯ

ไม้ไผ่มีหลายขนาดและหลายชนิดตลอดจนมีความยาวที่แตกต่างกัน เช่น ปล้องใหญ่ใช้ทำโครงสร้างเครื่องเรือนหรือโครงสร้างผนังเบา ปล้องเล็กใช้ตกแต่งประกอบโครงสร้าง ส่วนปล้องที่มีขนาดเล็กมาก อาจผ่าเป็นไม้ซีกใช้กรุผนัง หรือฉาก เป็นต้น

<u>การใช้ไม้ไผ่ตกแต่งผนังและเพดาน</u>

จะใช้วิธีที่คล้ายคลึงกัน หากมีผนังเดิมอยู่แล้ว ก็อาจใช้ไม้ไผ่ผ่าซีกแล้วกรุเป็นแนวทับผนังเดิมลงไป อาจกรุตามแนวตั้งหรือแนวนอน หรือสลับแนวกัน หรือบางช่วงอาจจะเว้นช่องบ้างก็ได้

สามารถนำไม้ไผ่มาใช้แทนคิ้วได้ โดยอาจจะใช้เป็นคิ้วบัวเพดาน นอกจากนี้อาจใช้ไม้ไผ่ทำแนวผนังปิดรอยต่อระหว่างวัสดุต่างชนิดกันได้

<u>การใช้ไม้ไผ่ปูพื้น</u>

ปัจจุบันมีปาร์เก้ไม้ไผ่ ซึ่งมีความทนทานและสวยงาม นำมาปูเฉพาะช่วง หรือปูตลอดแนวพื้น ให้ความรู้สึกเป็นธรรมชาติดีกว่าปูปาร์เก้หรือปูพรม

<u>การใช้ไม้ไผ่ทำฉากบังตา</u>

การนำไม้ไผ่มาใช้ในการตกแต่งที่นิยมมากอีกวิธีหนึ่ง คือการทำบังตานั่นเอง เพราะลักษณะที่เป็นปล้องกลมของไม้ไผ่ เมื่อนำมาต่อกันเข้าเป็นผืนก็ทำให้สวยงาม การสานตัวกันให้เป็นแผงนี้ ทำให้เกิดลวดลายขึ้น เราสามารถออกแบบลวดลายของบังตาไม่ไผ่นี้ได้หลายแบบ อาจสานกันเป็นตารางหรือรูปสี่เหลี่ยมขนมเปียกปูน ฯลฯ หรือเป็นลายอิสระที่ไม่มีรูปทรง

<u>การใช้ไม้ไผ่ทำเครื่องเรือน</u>

ไม้ไผ่สามารถใช้ทำเป็นเครื่องเรือนทุกชนิดได้ ตั้งแต่ ตู้ เตียง ไปจนถึงเก้าอี้ต่างๆ ซึ่งหากเราตกแต่งผนังด้วยไม้ไผ่แล้วและใช้เครื่องเรือนที่ทำด้วยไม้ไผ่ ก็จะดูเข้ากันได้ดีทีเดียว

<u>การใช้ไม้ไผ่ทำเครื่องประดับตกแต่ง</u>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เศษไม้ไผ่ที่เหลือเล็กๆน้อยๆ สามารถนำมาใช้ทำเครื่องประดับตกแต่งได้หลายชนิด เช่นทำกรอบรูป โคมไฟ ฯลฯ บางชนิดก็เป็นของใช้ไปในตัวอีกด้วย

5.กระจก

กระจกเป็นวัสดุที่สำคัญต่อการตกแต่งภายในเป็นอย่างมาก เพราะมีความสวยงามในตัวเอง สามารถใช้ร่วมกับวัสดุอื่นๆได้เป็นอย่างดี มีความโปร่งแสง ทนไฟ และกระจกเงาก็มีความสำคัญในการเพิ่มความโปร่ง โล่ง มีคุณค่า หรูหรา ให้กับสถานที่

กระจกมีหลายแบบ สามารถเลือกใช้ได้ตามความต้องการ เช่น กระจกดูดความร้อน กระจก 2ชั้น ช่วยกระจายแสงและกรองความร้อน กระจกบานเกล็ด รับลมได้ดี กระจกมีข้อดีคือ สามารถกันน้ำ กันฝน กันลมได้ ปลอดจากเชื้อราและสามารถป้องกันเสียงได้อีกด้วย แต่มีข้อเสียคือ มีขนาดใหญ่ไม่มาก (ถ้าต้องการขนาดใหญ่พิเศษ ต้องสั่งจากต่างประเทศ และมีราคาสูงมาก) ยากต่อการขนส่ง ผิวหน้ามักจะเป็นรอยขีดข่วน

6.ผ้าม่าน

ผ้าม่านเป็นวัสดุที่สำคัญในการตกแต่งภายใน ที่มีความจำเป็นต่อ ประตู หน้าต่าง และกระจก บางครั้งอาจนำมาใช้ในลักษณะการปิดกั้นอื่นๆได้ ผ้าที่นำมาทำผ้าม่านมีหลายชนิดด้วยกัน เช่น

- ผ้าไหม เป็นผ้าที่มีคุณค่ามาก ให้ความรู้สึกเป็นทางการ สง่างาม เป็นระเบียบ
- ผ้ากำมะหยี่ ให้ความรู้สึก หรูหราฟุ่มเฟือย ภูมิฐาน นุ่มนวล มีราคา
- ผ้าฝ้าย ให้ความรู้สึกสบาย เป็นกันเอง
- ผ้าป่าน ให้ความรู้สึกเบา โปร่งสบาย
- ผ้าลูกไม้ ให้ความรู้สึกนุ่มนวล โรแมนติก

นอกจากนี้ยังมีม่านไม้ไผ่ มู่ลี่ต่างๆ ที่ให้ความรู้สึกเป็นธรรมชาติ โปร่งสบาย

ประโยชน์ของผ้าม่านมีหลายอย่าง คือ ช่วยกรองแสงให้ลดความจ้าลง ควบคุมความสว่างได้ตามต้องการ ช่วยลดความร้อนจากอุณหภูมิของแสงแดด ทำให้เครื่องปรับอากาศทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งช่วยกันฝุ่น ป้องกันเสียงสะท้อน สร้างบรรยากาศในการตกแต่ง และบังสายตาได้เป็นอย่างดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.3.4.5 ระบบพิเศษประกอบโครงการ

1 ระบบโครงสร้างอาคารริมน้ำ

ระบบโครงสร้างป้องกันดินสำหรับงานฐานรากและงานโครงสร้างใต้ดิน โดยใช้โครงสร้างกันดินแบบ Steel Sheet Pile

ระบบโครงสร้างป้องกันดิน โดยใช้โครงสร้างกันดินแบบ Steel Sheet Pile คือระบบโครงสร้างที่สามารถป้องกันแรงดันน้ำ แรงดันดิน แรงดันอื่นๆ ที่ทำให้เกิดการเคลื่อนตัวของสิ่งก่อสร้างโดยต้องมีเสถียรภาพทั้งระบบโครงสร้างชนิดนี้มีประโยชน์สำหรับงานก่อสร้างที่ต้องป้องกันดินระหว่างการก่อสร้าง โดยส่วนประกอบของโครงสร้างดังกล่าวมีดังนี้

1. แผ่นเหล็กพืด (Steel Sheet Pile) เป็นแผ่นเหล็กลอนรูปต่างๆ มีความยาวตามกำหนดใช้ตอกในแนวดิ่งสำหรับป้องกันแรงดันน้ำ และแรงดันดิน ที่กระทำตามความลึกของการขุด

2. เหล็กค้ำยันรอบ (Wale) เป็นส่วนของโครงสร้างที่ต้านแรงกระทำทางด้านข้างจากแผ่นเหล็กพืด (Sheet Pile) ซึ่งจะถ่ายแรงเป็นแรงกระจาย (uniform horizontal force) เข้าสู่เหล็กค้ำยันรอบ (Wale)

3. เหล็กค้ำยัน (Strut) เป็นส่วนโครงสร้างที่รับแรงแนวแกนที่ถ่ายจากเหล็กค้ำยันรอบ (Wale) และรับแรงแนวดิ่งที่ถ่ายจากแผ่นเหล็กพื้น (Platform) ซึ่งนำมาวางบนเหล็กค้ำยัน (Strut) เพื่อใช้ประโยชน์ต่างๆ ในขั้นตอนการก่อสร้างเหล็กค้ำยัน (Strut) โดยทั่วไปจะมี 2 ชนิด คือ เหล็กค้ำยันตามแนวยาว และเหล็กค้ำยันตามแนวขวางและแบ่งเป็นชั้น ๆ ตามระดับความลึก

4. เสาเหล็กหลัก (Kingpost) เป็นส่วนที่รับแรงจากเหล็กค้ำยัน (Strut) ในแนวดิ่งแล้วถ่ายลงสู่ดินทำหน้าที่เหมือนเสาในอาคารขนาดใหญ่ ยังสามารถใช้เป็นฐานรากในการรับปั้นจั่นเสาสูง (Tower Crane) ในการลำเลียงวัสดุและสิ่งต่างๆ ได้อีกด้วย

*หมายเหตุ แผ่นเหล็กพื้น (Platform) เป็นโครงสร้างที่ประกอบด้วยตงเหล็กและแผ่นเหล็กที่นำมาเชื่อมติดกันทำหน้าที่เหมือนพื้นวางอยู่บนเหล็กค้ำยัน (Strut) เพื่อใช้ประโยชน์ในการขุดดินการขนส่งวัสดุ และอื่นๆ ฯลฯ

2.3.4.5 ระบบพลังงานทดแทน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พลังงานทดแทน หมายถึง พลังงานที่นำมาใช้แทนน้ำมันเชื้อเพลิง สามารถแบ่งตามแหล่งที่ได้มาก เป็น 2 ประเภท คือ พลังงานทดแทนจากแหล่งที่ใช้แล้วหมดไป อาจเรียกว่า พลังงานสิ้นเปลือง ได้แก่ ถ่านหิน ก๊าซธรรมชาติ นิวเคลียร์ หินน้ำมัน และทรายน้ำมัน เป็นต้น และพลังงานทดแทนอีกประเภทหนึ่งเป็นแหล่งพลังงานที่ใช้แล้วสามารถหมุนเวียนมาใช้ได้อีก เรียกว่า พลังงานหมุนเวียน ได้แก่ แสงอาทิตย์ ลม ชีวมวล น้ำ และไฮโดรเจน เป็นต้น ซึ่งในที่นี้จะขอกล่าวถึงเฉพาะศักยภาพ และสถานภาพการใช้ประโยชน์ของพลังงานทดแทน

1.พลังงานแสงอาทิตย์

พลังงานแสงอาทิตย์ เป็นพลังงานทดแทนประเภทหมุนเวียนที่ใช้แล้วเกิดขึ้นใหม่ได้ตามธรรมชาติ เป็นพลังงานที่สะอาด ปราศจากมลพิษ และเป็นพลังงานที่มีศักยภาพสูง ในการใช้พลังงานแสงอาทิตย์สามารถจำแนกออกเป็น 2 รูปแบบคือ การใช้พลังงานแสงอาทิตย์เพื่อผลิตกระแสไฟฟ้า และการใช้พลังงานแสงอาทิตย์เพื่อผลิตความร้อน

<u>เทคโนโลยีพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อผลิตกระแสไฟฟ้า</u>

ได้แก่ ระบบผลิตกระแสไฟฟ้าด้วยเซลล์แสงอาทิตย์ แบ่งออกเป็น 3 ระบบ คือ

<u>เซลล์แสงอาทิตย์แบบอิสระ (PV Stand alone system)</u>

เป็นระบบผลิตไฟฟ้าที่ได้รับการออกแบบสำหรับใช้งานในพื้นที่ชนบทที่ไม่มีระบบสายส่งไฟฟ้า

อุปกรณ์ระบบที่สำคัญประกอบด้วยแผงเซลล์แสงอาทิตย์

อุปกรณ์ควบคุมการประจุแบตเตอรี่ แบตเตอรี่ และอุปกรณ์เปลี่ยนระบบไฟฟ้ากระแสตรงเป็นไฟฟ้ากระแสสลับแบบอิสระ

<u>เซลล์แสงอาทิตย์แบบต่อกับระบบจำหน่าย (PV Grid connected system)</u>

เป็นระบบผลิตไฟฟ้าที่ถูกออกแบบสำหรับผลิตไฟฟ้าผ่านอุปกรณ์เปลี่ยนระบบไฟฟ้ากระแสตรงเป็นไฟฟ้ากระแสสลับเข้าสู่ระบบสายส่งไฟฟ้าโดยตรง

ใช้ผลิตไฟฟ้าในเขตเมือง หรือพื้นที่ที่มีระบบจำหน่ายไฟฟ้าเข้าถึง อุปกรณ์ระบบที่สำคัญประกอบด้วยแผงเซลล์แสงอาทิตย์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

อุปกรณ์เปลี่ยนระบบไฟฟ้ากระแสตรงเป็นไฟฟ้ากระแสสลับชนิดต่อกับระบบจำหน่ายไฟฟ้า

ลมเป็นปรากฏการณ์ทางธรรมชาติ ซึ่งเกิดจากความแตกต่างของอุณหภูมิ ความกดดันของบรรยากาศและแรงจากการหมุนของโลก สิ่งเหล่านี้เป็นปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเร็วลมและกำลังลม เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไปว่าลมเป็นพลังงานรูปหนึ่งที่มีอยู่ในตัวเอง ซึ่งในบางครั้งแรงที่เกิดจากลมอาจทำให้บ้านเรือนที่อยู่อาศัยพังทลายต้นไม้ หักโค่นลง สิ่งของวัตถุต่างๆ ล้มหรือปลิวลอยไปตามลม ฯลฯ ในปัจจุบันมนุษย์จึงได้ให้ความสำคัญและนำพลังงานจากลมมาใช้ประโยชน์มากขึ้น เนื่องจากพลังงานลมมีอยู่โดยทั่วไป ไม่ต้องซื้อหา เป็นพลังงานที่สะอาดไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อสภาพแวดล้อม และสามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้อย่างไม่รู้จักหมดสิ้น

<u>เทคโนโลยีกังหันลม</u>

กังหันลม คือ เครื่องจักรกลอย่างหนึ่งที่สามารถรับพลังงานจลน์จากการเคลื่อนที่ของลมให้ เป็นพลังงานกลได้ จากนั้นนำพลังงานกลมาใช้ประโยชน์โดยตรง เช่น การบดสีเมล็ดพืช การสูบน้ำ หรือในปัจจุบันใช้ผลิตเป็นพลังงานไฟฟ้า การพัฒนากังหันลมเพื่อใช้ประโยชน์มีมาตั้งแต่ชนชาวอียิปต์โบราณและมีความต่อ เนื่องถึงปัจจุบัน โดยการออกแบบกังหันลมจะต้องอาศัยความรู้ทางด้านพลศาสตร์ของลมและหลักวิศวกรรมศาสตร์ในแขนงต่างๆ เพื่อให้ได้กำลังงาน พลังงาน และประสิทธิภาพสูงสุด

<u>รูปแบบเทคโนโลยีกังหันลม</u>

กังหันลมสามารถแบ่งออกตาม ลักษณะการจัดวางแกนของใบพัดได้ 2 รูปแบบ คือ

1. กังหันลมแนวแกนตั้ง (Vertical Axis Turbine (VAWT)) เป็นกังหันลมที่มีแกนหมุนและใบพัดตั้งฉากกับการเคลื่นที่ของลมในแนว ราบ

2. กังหันลมแนวแกนนอน (Horizontal Axis Turbine (HAWT)) เป็นกังหันลมที่มีแกนหมุนขนานกับการเคลื่อนที่ของลมในแนวราบ

โดยมีใบพัดเป็นตัวตั้งฉากรับแรงลม

<u>ส่วนประกอบของ เทคโนโลยีกังหันลม</u>

1. กังหันลมเพื่อสูบน้ำ (Wind Turbine for Pumping) เป็นกังหันลมที่รับพลังงานจลน์จากการเคลื่อนที่ของลมและเปลี่ยนให้เป็น พลังงานกล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เพื่อใช้ในการชักหรือสูบน้ำจากที่ต่ำขึ้นที่สูงเพื่อใช้ในการเกษตร การทำนาเกลือ การอุปโภคและการบริโภค ปัจจุบันมีใช้อยู่ด้วยกัน 2 แบบ คือ แบบระหัด และ แบบสูบชัก

2. กังหันลมเพื่อผลิตไฟฟ้า (Wind Turbine for Electric) เป็นกังหันลมที่รับพลังงานจลน์จากการเคลื่อนที่ของลมและเปลี่ยนให้เป็น พลังงานกล จากนั้นนำพลังงานกลมาผลิตเป็นพลังงานไฟฟ้า ปัจจุบันมีการนำมาใช้งานทั้ง กังหันลมขนาดเล็ก (Small Wind Turbine) และ กังหันลมขนาดใหญ่ (Large Wind Turbine)

4.4.3 ระบบพลังงานหมุนเวียน

พลังงานเป็นปัจจัยสำคัญในการตอบสนองความต้องการพื้นฐานของประชาชน ทั้งยังเป็นปัจจัยหลักในภาคธุรกิจและภาคอุตสาหกรรม หรือเราอาจเปรียบพลังงานได้กับออกซิเจนที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตของสิ่งมีชีวิตทั้งหลาย นอกจากนี้การเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็วของประชากรและการเติบโตทางเศรษฐกิจ ยังส่งผลให้อัตราการใช้พลังงานของโลกเพิ่มขึ้นตามไปด้วย จึงเป็นสาเหตุที่ทำให้แหล่งพลังงานฟอสซิล ซึ่งเป็นแหล่งพลังงานเชิงพาณิชย์ที่ใช้แล้วหมดไป เช่น ก๊าซธรรมชาติ ถ่านหิน น้ำมัน มีปริมาณลดลงเรื่อยๆ โดยเฉพาะน้ำมันมีแนวโน้มว่าจะหมดลงภายในไม่กี่สิบปีข้างหน้านี้ ด้วยเหตุนี้รัฐบาลจึงมีนโยบายเร่งหาพลังงานทดแทนที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยและมีปริมาณมากเพียงพอต่อความต้องการ นั่นจึงเป็นที่มาของพลังงานหมุนเวียน

พลังงานหมุนเวียน คือ พลังงานที่ได้มาจากกระแสพลังงานที่ต่อเนื่องและเกิดซ้ำ ๆ ในสิ่งแวดล้อม แหล่งของพลังงานหมุนเวียน คือ แหล่งพลังงานที่เกิดขึ้นอยู่ต่อเนื่องไม่หมดไป เช่น พลังงานแสงอาทิตย์ ลม ชีวมวล หรือแม้แต่ขยะมูลฝอย เป็นต้น ซึ่งเทคโนโลยีเกี่ยวกับพลังงานหมุนเวียนนี้ได้รับการพัฒนาไปอย่างมาก รวมถึงการเปลี่ยนรูปพลังงานหมุนเวียนเหล่านี้เป็นพลังงานไฟฟ้า

ส่วนประเทศไทยในอดีตนั้นการผลิตไฟฟ้าได้ถูกจำกัดสิทธิแก่เฉพาะการไฟฟ้าของประเทศไทยเท่านั้น แต่กฎระเบียบเหล่านี้ได้รับการพัฒนา จนเอกชนสามารถทำการผลิตไฟฟ้าได้ด้วยเช่นกัน ตลอดถึงเอกชนรายเล็ก ๆ หรือชุมชนก็สามารถทำการผลิตไฟฟ้าแล้วส่งขายไฟฟ้าให้กับการไฟฟ้าฝ่ายจำหน่ายได้ด้วย จึงเป็นโอกาสที่ดีที่ผู้สนใจในการรักษาสิ่งแวดล้อม และลดการพึ่งพาระบบไฟฟ้าจากการไฟฟ้าเพียงระบบเดียว หรือต้องการมีบ้านเรือนหรือโรงงานที่มีระบบไฟฟ้าเองเพื่อประสิทธิภาพหรือภาพลักษณ์ที่ดียิ่งขึ้น

ซึ่งพลังงานหมุนเวียนที่มีศักยภาพในประเทศไทย และได้มีการพัฒนาและทดลองติดตั้งอยู่แล้วในประเทศไทย มีหลายประเภท ดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ชีวมวล เป็นกากเหลือจากการกสิกรรม เช่น แกลบ, ชานอ้อย, ปาล์มน้ำมัน หรือกากของเสียจากโรงงานอุตสาหกรรมที่สามารถเผาไหม้และนำพลังงานความร้อนไปผลิตกระแสไฟฟ้าได้

ก๊าซชีวภาพ ที่เกิดจากการย่อยสารอินทรีย์ในของเสียและนำก๊าซไปเผาจนนำความร้อนที่ได้มาผลิตกระแสไฟฟ้าได้

แสงอาทิตย์ เราสามารถเปลี่ยนแสงอาทิตย์ให้เป็นไฟฟ้าได้ โดนผ่านเซลล์สุริยะที่สามารถติดตั้งที่ใดก็ได้ที่แสงอาทิตย์ส่องถึง

พลังงานน้ำ มีทั้งพลังงานน้ำขนาดใหญ่และขนาดเล็ก โดยพลังงานน้ำขนาดใหญ่สามารถนำไปสร้างเป็นเขื่อนเพื่อเก็บกักน้ำและผลิตไฟฟ้าได้ ขณะที่พลังงานน้ำขนาดเล็กอย่างแม่น้ำหรือลำธารเล็กๆ ก็สามารถนำมาผลิตไฟฟ้าได้เช่นเดียวกัน

พลังงานลม การนำกระแสลมมาหมุนกังหันเพื่อผลิตกระแสไฟฟ้านั้นได้รับความนิยมอย่างมากในทวีปยุโรปและทวีปอเมริกา ซึ่งมีกระแสลมแรงสม่ำเสมอ

ประโยชน์จากพลังงานหมุนเวียน

ประโยชน์ที่ได้จากพลังงานหมุนเวียนมีหลาย ๆ ด้าน ทั้งการรักษาสิ่งแวดล้อมลดมลพิษจากการผลิตไฟฟ้าจากเชื้อเพลิงฟอสซิล จำพวกผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมต่างๆ อีกทั้งลดการนำเข้าเชื้อเพลิงพวกนี้จากต่างประเทศ และพลังงานเชื้อเพลิงยังให้ผลตอบแทนการลงทุนที่น่าสนใจอีกด้วย

ซึ่งวัสดุเหลือใช้ทางการเกษตรสามารถนำมาเป็นเชื้อเพลิงเพื่อผลิตกระแสไฟฟ้าได้ และถือว่าเป็นการสร้างประโยชน์จากสิ่งด้อยค่าให้กลับมามีค่าในการพัฒนาประเทศได้ นอกจากนี้ยังช่วยบรรเทาปัญหาการเพิ่มการสะสมของก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ในบรรยากาศ ที่จะนำไปสู่การเกิดปฏิกริยาเรือนกระจกและจะทำให้อุณหภูมิของโลกสูงขึ้น

พลังงานหมุนเวียนในประเทศไทย

เนื่องจากประเทศไทยเป็นเมืองเกษตรกรรม ในแต่ละปีจะมีผลผลิตทางการเกษตรจำนวนมากมาย ไม่ว่าจะเป็นข้าว น้ำตาล ยางพารา น้ำมันปาล์ม และมันสำปะหลัง เมื่อผ่านการแปรรูปแล้วผลผลิตเหล่านี้ส่วนหนึ่งจะส่งออกไปขายยังต่างประเทศมีมูลค่าปีละหลายหมื่นล้านบาท โดยในการแปรรูปจะมีวัสดุเหลือทิ้ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ออกมาจำนวนหนึ่งเสมอ บรรดาโรงงานน้ำตาล โรงงานเยื่อกระดาษ โรงสีข้าว และโรงงานน้ำมันปาล์มก็ได้อาศัยชีวมวลเหลือทิ้งของตนเองเป็นเชื้อเพลิงในการผลิตไฟฟ้าเพื่อใช้ในโรงงาน และกำลังการผลิตส่วนเกินก็สามารถขายให้กับการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) ได้อีกด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 3
พฤติกรรมและพื้นที่ประกอบกิจกรรม

3.1 กลุ่มเป้าหมายของโครงการ

เป็นกลุ่มนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติที่มีความคิดใหม่และแตกต่างในระดับกลางถึงระดับสูง รักธรรมชาติและมีความสนใจในวิถีชีวิตชาวบ้าน ต้องการสัมผัสประสบการณ์ใหม่ๆ แสวงหาความแตกต่างความสงบ รวมถึงประเพณีวัฒนธรรม และที่พักเป็นส่วนตัว

ภายในโครงการจะมีลักษณะของนักท่องเที่ยวเป็น 2กลุ่ม คือ

1) กลุ่มที่มาพักแรมกับรีสอร์ท
2) กลุ่มที่มาใช้บริการอื่นทั่วไปของรีสอร์ทแต่ไม่พักแรม

โดยลักษณะของนักท่องเที่ยวสองกลุ่มนี้อาจมีทั้งมาเที่ยวคนเดียว มาเที่ยวเป็นคู่ มาเที่ยวเป็นครอบครัว มาเที่ยวในลักษณะกลุ่มคนขนาดเล็กถึงขนาดกลาง (ไม่เกิน15 คน) เพราะโครงการมีแนวทางเพื่อรักษาความสงบและบริการที่ถั่วถึง โครงการจึงไม่รับลักษณะกลุ่มคนที่เป็นกลุ่มคนขนาดใหญ่หรือกลุ่มทัวร์

3.2 สายการบริหารหน้าที่รับผิดชอบและอัตรากำลัง

ระบบการดำเนินงานในรีสอร์ท แบ่งออกเป็นส่วนต่างๆดังนี้

1. ส่วนบริหาร (ADMINISTRATION)
2. ส่วน CUSTOMER & RELATIONSHIP
3. ส่วนปฏิบัติการ (OPERATION)
4. ส่วนบริการอาหารและเครื่องดื่ม (FOOD & BEVERAGE)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. ส่วน RECREATION

ในแต่ละส่วนจะประกอบไปด้วยฝ่ายต่างๆ ซึ่งแบ่งหน้าที่ความสัมพันธ์ดังนี้

1. ส่วนบริหาร (ADMINISTRATION)

- ฝ่ายบริหาร ผู้จัดการโครงการ (GENERAL MANAGER)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

รับผิดชอบกิจกรรมและธุรกิจโครงการทุกด้าน บริการและควบคุมให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่ได้วางไว้ รับผิดชอบการปฏิบัติงานของพนักงานทั้งหมดขณะเดียวกันก็ประสานงานด้านต่างๆ ให้ดำเนินการไปอย่างสอดคล้องและราบรื่น

ผู้จัดการต้องมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. วางเป้าหมาย (TARGETING)
2. วางแผนการทำงาน (PLANIING)
3. สื่อสารสร้างความเข้าใจสัมพันธ์อันดีภายในโครงการ (COMMUNICATION)
4. การมอบหมายงานที่ถูกต้องเหมาะสม (ASSIGNING)
5. แก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้ (PROBLEM SLVING)
6. ประเมิลผลและปรับปรุงการปฏิบัติงาน (EVALUATION & IMPROVEMENT)

ฝ่ายการเงินการบัญชี (CONTROLLER & ACCOUNTANT)

- **แผนกบัญชี (ACCOUNTING DEPARTMENT)**

หัวหน้าแผนกบัญชี (CHIEF ACCOUNTING)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ควบคุมบันทึกรายงานบัญชีทุกประเภท ตลอดจนทรัพย์สินทั้งหลายของโครงการบริหารงานทั้งหมด ที่เกี่ยวกับการเงินการบัญชีในแผนก ควบคุมแลกระแสเงินสด และทรัพย์อื่นทั้งหมดของโครงการ

การปฏิบัติงาน

1. จัดรักษาระบบควบคุมภายใน และการตรวจสอบต่างๆที่เกี่ยวกับธุรกิจของโครงการ

2. จัดระบบการบันทึกทางบัญชีให้เป็นระเบียบเรียบร้อย และกำหนดวิธีจัดทำบัญชีตามนโยบายของคณะกรรมการ

3. เก็บรักษาสัญญาสิ่งต่างๆ ที่เป็นเอกสารและข้อมูลตามข้อกำหนดของทางราชการ ซึ่งจะมีผลการทบสถานภาพทางการเงินของโครงการ

4. ควบคุมกำกับดูแล เกี่ยวกับภาษีทั้งหมดของโครงการให้อยู่ในระบบที่ถูกต้อง

5. ตรวจสอบและอนุมัติการจ่ายเงินและค่าใช้จ่ายต่างๆ ให้เป็นไปตามขั้นตอน

6. ติดตามและตรวจสอบบันทึกรายการต่างๆ เกี่ยวกับการเงินการบัญชีที่มีอยู่ประจำวัน/สัปดาห์/เดือน

7. ควบคุมดูแลและจัดทำ บัญชีลูกหนี้ บัญชีต่างๆรายงานทางสถิติต่างๆที่จำเป็น

8. ช่วยหัวหน้าแผนกต่างๆ ในการตั้งและปรับปรุงงบประมาณประจำปี และจะต้องรับผิดชอบในการทำรายงานเปรียบเทียบระหว่างค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงที่ได้ประมาณการไว้

9. ติดต่อเก็บรักษาสัญญาการประกันภัยต่างๆ

แคชเชียร์ใหญ่ (GENERAL CASHIER)

หน้าที่รับผิดชอบ

รวบรวมยอดเงินฝากประจำวัน และจัดทำบัญชีเงินสดรายวัน รวมทั้งยอดเงินในมือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การปฏิบัติงาน

1. รวบรวมนับเงินในรายการต่างๆ ที่ได้ให้ถูกต้องตรงกับยอดเงินที่ระบุไว้รับจากแต่ละแผนก

2. รับงานและลงบันทึกการรับเงินสดประจำวันและเช็คที่ได้รับทางไปรษณีย์ลง ในสมุดรายงานประจำวัน

3. เตรียมและจัดทำฝากธนาคารรายวัน

4. ทำรายงานการรับเงินรายวัน

5. นับและตรวจสอบเงินคงคลังของแผนกทุกวัน และเบิกแทนสำหรับยอดที่จ่ายไป

หน่วยจัดซื้อ (PURCHASING DEPARTMENT)

หัวหน้าหน่วยจัดซื้อ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ควบคุมการจัดซื้อทุกสิ่งทุกอย่างตามความต้องการของทุกหน่วยทุกแผนกเพื่อให้โครงการดำเนินงานไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การปฏิบัติงาน

1. ทำงานอย่างใกล้ชิดกับฝ่ายบริการ และแผนกบัญชีในเรื่องการควบคุมการจัดซื้อ

2. กำหนดขั้นตอนและแบบฟอร์มสำหรับขอซื้อให้แก่หน่วยต่างๆ เพื่อใช้ในการขอซื้อ

3. รับใบขอซื้อหรือความต้องการซื้อจากหน่วยต่างๆ ในกรณีที่จะต้องซื้อสิ่งของที่มีราคาสูง เช่น พวกเครื่องมือหรือวัสดุก่อสร้าวต่างๆ จำเป็นต้องตรวจสอบว่าการซื้อนั้นอยู่ในงบประมาณหรือไม่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. เก็บรักษาแฟ้มสมุดแจ้งรายการสินค้า บัญชีรายชื่อคุณลักษณะโดยละเอียดของสินค้าสิ่งของและอุปกรณ์

5. จัดซื้อให้ถูกต้องตามความต้องการ ตามคุณลักษณะเฉพาะ และตามราคาที่ถูกที่ควรของสินค้าหรืออุปกรณ์ทุกชนิด

6. พบปะตัวแทนฝ่ายขายแลจากบริษัทผู้แทนจำหน่าย เพื่อทราบถึงความเคลื่อนไหวด้านราคาและผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ

- **แผนกบุคคล (HUMAN RESOURCES)**

หัวหน้าแผนกบุคคล (PERSONNEL MANAGER)

จัดระบบ จำแนกหน้าที่ของพนักงาน การจ้างงาน วางหลักเกณฑ์ในเรื่องเกี่ยวกับบุคคลากรและความสัมพันธ์

การปฏิบัติงาน

1. จัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษรให้ฝ่ายบริหารอนุมัติให้ และจัดพิมพ์เพื่อเป็นแนวทางให้พนักงานของโครงการถือปฏิบัติ

2. การเจรจา ช่วยฝ่ายบริหารในการทำข้อตกลง สัญญา การว่าจ้างแรงงานแลเรื่องแรงงานสัมพันธ์

3. รับผิดชอบภารกิจด้านบุคคลากรต่างๆ เช่น การว่าจ้าง การประกัน การฝึกอบรม การบันทึกทะเบียนประวัติ การจ่ายเงินทดแทนในกรณีเลิกจ้าง

4. สัมภาษณ์ผู้สมัครงานบางตำแหน่งที่ได้รับมอบหมายและเป็นผู้ติดต่อกับผู้สมัครในเรื่องการว่าจ้าง

5. รับผิดชอบการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานทั้งนี้เพื่อให้พนักงานเหล่านั้นสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผู้ช่วยหัวหน้าแผนกบุคคล (ASSISTANT PERSONNEL MANAGER)

การปฏิบัติงาน

1. จัดการเรื่องวีซ่าเข้าประเทศ ใบอนุญาตทำงานในประเทศและการชำระภาษีให้กับพนักงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. จัดทำและดำเนินการต่ออนุญาตต่างๆ เช่น กิจการห้องพัก ห้องอาหาร การขายสุรา และบุหรี่ การขายอาหารและเครื่องดื่มในระหว่างเวลาห้ามขาย

3. จัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของพนักงานในรอบสัปดาห์

4. ดูแลแผ่นป้ายประกาศของโครงการ

2. **ส่วน CUSTOMER & RELATIONSHIP**

ประกอบไปด้วย พนักงานส่วนหน้า ดังนี้

1. พนักงานต้อนรับ (RECEPTION)
2. พนักงานยกสัมภาระ (BELL BOY)
3. พนักงานขับรถ (DRIVER)

ส่วนห้องพัก (RESIDENCE)

แผนการบริการส่วนหน้า (FRONT OFFICE)

การบริการงานฝ่ายหน้า

ฝ่ายหน้าหรือที่เรียกกันว่า หน่วยต้อนรับ (RECEPTION) เป็นหน่วยงานที่เสมือนศูนย์รวมเป็นศูนย์การติดต่อระหว่างผู้มาใช้บริการ (GUEST) กับโครงการ หรือการติดต่ออื่นๆ และเมื่อถึงกำหนดวันที่ผู้ใช้บริการออก (CHECK-OUT) ก็จะต้องมาชำระเงินพร้อมกับคืนกุญแจห้อง

งานหลักของฝ่ายหน้า

- จัดระบบควบคุมห้องพักที่ว่างอยู่และห้องที่จองแล้ว
- ลงทะเบียนให้ผู้ใช้บริการเมื่อมาถึง และจัดกุญแจห้องให้
- จัดเตรียมเอกสารการชำระเงินล่วงหน้า เมื่อผู้ใช้บริการจะออก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- จัดบริการขนสัมภาระให้
- จัดการข่าวสารให้ผู้ใช้บริการตามที่ต้องการ
- จัดบริการด้านโทรศัพท์ให้กับผู้ใช้บริการ
- จัดรายการผู้ใช้บริการเข้าพักและออกให้แผนกอื่นๆ ทราบ
- ประสานงานกบแผนกอื่นๆ ให้ทันการ เพื่อรักษาระดับมาตรฐานของการบริการ

งานการรับจองห้อง

- ติดต่อให้คำตอบที่แขกผู้ใช้บริการสอบถามมาเกี่ยวกับเรื่องห้องพัก
- ดำเนินการรับจองห้องด้วยวิธีต่างๆ เช่น e-mail, โทรศัพท์ และด้วยตนเอง
- ควบคุมการยกเลิกการจองห้องและเพิ่มเติมการจอง
- เมื่อได้รับการแจ้งที่แน่นอนจากผู้ใช้บริการ คอยลงบันทึก ในแบบฟอร์มแล้วแจ้งไปยังแผนกต่างๆ
- ประสานงานประจำวันกับงานต้อนรับ เรื่องการจองห้องพักและอื่นๆ
- หลักฐานใบสำคัญการจ่ายเงินล่วงหน้า ให้ส่งไปยังฝ่ายบัญชี
- ประสานงานประจำวันกับงานต้อนรับ เรื่องการจองห้องพักและบริการอื่นๆ

งานต้อนรับ

หน้าที่ของงานต้อนรับ

1. ต้อนรับแขกผู้ใช้บริการ ให้ลงทะเบียนจัดห้องให้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ควบคุม Room Pack ประจำวัน

3. ดำเนินการเรื่องกุญแจห้องพัก

4. ประสานงานกับการขนส่งสัมภาระ งานบริการรับส่ง

5. ประสานงานการรับจองห้องงานโทรศัพท์ งานแคชเชียร์

6. ให้ข่าวสารเกี่ยวกับการจองห้องพักหลังจากที่งานรับจองห้องพักปิดแล้ว

งานต้อนรับเป็นงานส่วนหน้าของโรงแรมซึ่งจะต้องให้บริการตลอด 24 ชม. การทำงานจึงแบ่งออกเป็น 3 ผลัด

- MORNING SHIFT (กะเช้า)
- EVENING SHIFT (กะเย็น)
- OVERINGHT SHIFT (กะกลางคืน)

พนักงานยกสัมภาระ (Bell Boy)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ดำเนินงานเรื่องการบินการขนสัมภาระโดยควบคุมดูแลพนักงานยกกระเป๋า (Concierge/Porter)

การปฏิบัติงาน

1. ควบคุมกำกับดูแลให้พนักงานในสังกัดปฏิบัติงานอย่างเรียบร้อย โดยประสานงานกับหน่วยต้อนรับรวมทั้งจัดตารางการทำงานด้วย

2. เก็บรักษาบันทึกย่อการลงทะเบียนเข้าพักและการออกของผู้ใช้โครงการอย่างต่อเนื่อง

3. ต้องเข้าใจการทำงานและวิธีการทำงานของหน่วยต้อนรับเป็นอย่างดี

4. การบริการขนกระเป๋าและพาผู้ใช้บริการไปยังที่พัก

5. จะต้องทำบันทึกรายงานทุกครั้งที่เกิดกรณีสูญหายของกระเป๋าและสัมภาระ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6. พึงระลึกเสมอว่า งานหน่วยนี้เป็นด่านแรกที่ให้การต้อนรับแก่ผู้ใช้บริการซึ่งสามารถสร้างความประทับใจ หรือความไม่พึงพอใจของผู้ใช้โครงการได้

งานบริการโทรศัพท์ (Telephone Operator)

ผู้มาใช้บริการที่เดินทางมาปัจจุบันมีหลายประเภท ทั้งนักธุรกิจและนักท่องเที่ยว ก็มีความจำเป็นที่จะต้องใช้โทรศัพท์อยู่เสมอ รวมถึงงานติดต่อภายในก็เป็นสิ่งที่จำเป็นมาก ช่วยประหยัดเวลาการเดินทางติดต่อลงได้มาก ทำให้การประสานงานเกิดความรวดเร็ว

งานบริการโทรศัพท์ของโครงการ เป็นหน่วยงานที่อาจเรียกได้ว่าเป็นศูนย์กลางติดต่อทั้งหมดของโครงการ

- เจ้าหน้าที่ภายใน
- ผู้ใช้บริการติดต่อเพื่อขอรับการบริการ
- ผู้ใช้บริการติดต่อภายนอก
- เจ้าหน้าที่ภายในติดต่องาน และ ผู้ใช้บริการภายนอก
- ใบ MASSAGE FORM
- INFORMATION RACK รายชื่อแขกพักโรงแรม

การบริการส่งข่าวให้แขก (MASSAGE)

- บริการรับ-ส่ง ข่าวให้ผู้ใช้บริการก่อนเข้าพัก
- บริการส่งข่าวให้ผู้ใช้บริการขณะที่พักอยู่
- บริการส่งข่าวให้ผู้ใช้บริการ

การบริการรับส่ง (Drivers & Transportation)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การรับส่งผู้ใช้บริการ เป็นการบริการประจำโครงการที่พักตากอากาศ โดยเฉพาะโครงการซึ่งมีการขนส่งไม่สะดวก นัก การบริการ รับ-ส่ง นอกจากเป็นการบริการชนิดหนึ่งของโครงการแล้วยังอาจจะเป็นการขายชนิด WALK-IN อีกด้วย

สถานที่บริการรับส่งของโครงการที่พักตากอากาศ

- สถานีรถยนต์ขนส่ง “ รถบัส” “รถทัวร์”
- สนามบิน

งานบัญชีส่วนหน้า (FRONT CASSHIER)

งานบัญชีส่วนหน้า เป็นงานที่ควบคุมบัญชีรายการที่ผู้ใช้บริการจะต้องชำระให้กับทางโครงการ ซึ่งมีอยู่หลาย ประเภท เช่น

- ค่าห้องพัก
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม
- ค่าซักเสื้อผ้า
- ค่าโทรศัพท์

3. แผนกงานด้านดูแลความสะอาด

หัวหน้าแม่บ้าน (Executive Housekeeper)

การปฏิบัติงาน

1. ควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานห้องพัก เย็บผ้า ทำความสะอาดทั่วไป
2. กำหนดมาตรฐานความสะอาดและการจัดเตรียมห้องพักให้พนักงานในหน่วยถือเป็นหลักปฏิบัติ
3. จัดตารางการทำงานให้เหมาะสม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. ตรวจพื้นที่รับผิดชอบเป็นประจำ เพื่อดูแลในหน่วยให้เป็นไปตามมาตรฐาน

5. อาจจะทำงานร่วมกับแผนกช่างและฝ่ายบริหารในการให้ข้อคิดเห็นในแผนการปรับปรุง

6. รับผิดชอบในเรื่องรายการของใช้และการสั่งของเข้ามาทดแทนของใหม่

7. ประสานอย่างใกล้ชิดกับหน่วยบริการส่วนหน้าในเรื่องการเข้าพัก และการออกของผู้ใช้บริการ โดยเฉพาะงานเกี่ยวข้องกับแม่บ้าน

8. บางครั้งอาจต้องควบคุมการทำความสะอาดในตอนกลางคืน เช่นการทำความสะอาดครัว หรือส่วนที่เป็นสำนักงานของโครงการ และพื้นที่สาธารณะในขอบเขตความรับผิดชอบ

หน่วยซักรีด (Laundry)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

บริหารงานซักรีด ทั้งที่เป็นของผู้ใช้บริการ เครื่องแบบพนักงานและของที่ใช้ในโครงการ

การปฏิบัติงาน

1. ออกตรวจพื้นที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบทั้งหมด ตรวจรรมวิธีและขั้นตอนการปฏิบัติงานซักรีดให้เป็นไปอย่างถูกต้อง
2. ทำตารางซักรีดให้ตรงกับความต้องการของแผนกอาหารและเครื่องดื่มและของหน่วยแม่บ้าน
3. ประชุมวางแผนร่วมกับแผนกอาคารและเครื่องดื่ม และหน่วยแม่บ้าน เพื่อหารือเรื่องการซักรีด
4. ตรวจสอบสูตรการซักผ้า ตลอดจนแก้ไขปรับปรุงเมื่อเห็นว่าทำได้
5. ดูแลการสอบสวนข้อร้องเรียนของผู้ใช้บริการที่มีถึงหน่วยซักรีด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ช่าง (Engineering Department)

หัวหน้าแผนกช่าง และ ช่างเฉพาะเครื่อง

การปฏิบัติงาน

1. รับผิดชอบการซ่อมบำรุงรักษาควบคุมการทำงานของหน่วยต่างๆ เช่น หน่วยช่างทาสี หน่วยช่างไม้ ช่างไฟฟ้า ช่างประปา ช่างปูนและช่างเฟอร์นิเจอร์

2. ทำงานอย่างใกล้ชิดกับฝ่ายบริการ หัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าหน่วยจัดซื้อ โดยพิจารณาการซื้ออุปกรณ์ใหม่เพื่อใช้แทนของเก่า เช่น เฟอร์นิเจอร์ วัสดุก่อสร้าง

3. ประสานงานอย่างใกล้ชิดกับหน่วยซักรีด พนักงานซักรีด หน่วยแม่บ้าน แผนกอาหารและเครื่องดื่ม

4. เดินตรวจงาน ดูแล สภาพของอาคารและอุปกรณ์ต่างๆให้ทั่วโครงการ โดยเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้

5. ปรึกษาหารือกับผู้รับเหมา (Contractor) เรื่องการติดตั้ง ซ่อมแซม โดยประสานงานของผู้รับเหมา

4. ส่วนบริการอาหารและเครื่องดื่ม (Food & Beverage)

หัวหน้าแผนกอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage Manager)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

รับผิดชอบการปฏิบัติงานและประสานงานทั้งหมดกับทุกหน่วยงาน

การปฏิบัติงาน

1. ติดต่อปรึกษาหารืออย่างใกล้ชิดกับหัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าหน่วยซักรีด

2. กำหนดมาตรฐาน คุณภาพของอาคารและเครื่องดื่ม เพื่อการจัดซื้อ

3. สอบถามในเรื่องราคาสินค้า แหล่งขายเงินสด ราคาของอาหาร เครื่องดื่มแนวโน้มของธุรกิจ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. หมั่นพบกับผู้ขายสินค้า (Purveyors) เพื่อเรียนรู้ลีรีบทราบถึงวิธีการใหม่ๆ หาโอกาสพบกับผู้ใช้บริการของโครงการเพื่อให้ทราบว่ามีข้อติชมเกี่ยวกับเรื่องอาหารและเครื่องดื่มอย่างไรบ้าง

5. แสวงหาความรู้และความชำนาญเพิ่มเติมในเรื่องอาหารและเครื่องดื่มอยู่เสมอ

หัวหน้าพ่อครัว (Executive Chef)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

กำกับดูแลและประสานงานทั้งหมดที่เกี่ยวกับผลิตอาหาร ควบคุมการปฏิบัติงานโดยผ่านสายงานทางผู้ช่วยหัวหน้าพ่อครัว (Sous Chef) และพ่อครัว (Cooks)

การปฏิบัติงาน

1. กำกับดูแลและประสานงานด้านการเตรียมอาหารทั้งหมดภายในโครงการ

2. สำรวจตรวจครัวต่างๆ และบริเวณที่ใช้ประกอบอาหารเพื่อให้ทราบสมรรถภาพการทำงาน วิธีการทำงานและความคืบหน้าของงานครัวทั้งการเตรียมและการผลิตอาหาร

3. สาธิตวิธีการและตำรับอาหารใหม่ให้แก่พ่อครัวเพื่อปรับปรุงการเตรียมของพ่อครัวแนะนำเครื่องปรุงและวิธีการใหม่ๆ

4. จัดทำรายการ โดยใช้อาหารที่มีอยู่ตามฤดูกาล และความต้องการของธุระกิจขณะนั้น

5. ปรึกษาหารือกับผู้ช่วยหัวหน้าพ่อครัวและหัวหน้าแผนกอาหารและเครื่องดื่ม เพื่อพิจารณาการเปลี่ยนแปลง

6. ตรวจสอบคุณภาพอาหารสดที่สั่งจากผู้ขาย

กัปตัน (Captain)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

คอยให้บริการแก่แขกในการบริการด้านอาหาร และดูแลให้การปฏิบัติงานของลูกน้องเรียบร้อยเสมอ

การปฏิบัติงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. คอยตรวจตราการให้บริการ การจัดโต๊ะ จานชาม การเก็บกวาด ล้างภาชนะทุกวัน ดูอุปกณ์ ภาชนะ

พนักงานเสิร์ฟอาหาร

หน้าที่ความรับผิดชอบ

คอยรับส่งรายการอาหารจากส่วนบริการไปยังครัว และนำอาหารที่เสร็จแล้วมาส่ง

หัวหน้าบาร์เทนเดอร์

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานในด้านการเตรียมการบริการอาหารและเครื่องเดิมในบริเวณบาร์ต่างๆของโครงการ

การปฏิบัติงาน

1. ดูแลการเตรียมบาร์ก่อนเปิดบริการเพื่อพร้อมจะให้บริการ
2. ควบคุมการเตรียมเครื่อดื่ม และการเสิร์ฟตามสั่ง
3. จดบันทึกเครื่องที่สั่งให้ลูกค้าเพื่อบริการ

พนักงานบริการห้องพัก (Room Service)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

บริการอาหารและเครื่องดื่มให้ผู้ใช้บริการในห้องพักตามคำสั่งของผู้ใช้บริการ

การปฏิบัติหน้าที่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. ช่วยเหลือในการรักษาห้องหรือพื้นที่สำหรับบริการห้องพักโดยปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานแม่บ้านเช่นกวาด ถู เช็ดพื้น รวมทั้งความสะอาดของอุปกรณ์เสิร์ฟอาหารไม่ว่าจะเป็นโลหะหรือเครื่องแก้ว
2. รับใบคำสั่งจากพนักงานรับคำสั่งทางโทรศัพท์ ส่งใบสั่งไปยังพ่อครัว หรือบาร์เทนเดอร์
3. เตรียมถาดหรือโต๊ะเข็ญที่เหมาะสมกับรายการสั่ง รวมทั้งเตรียมอุปกรณ์บริการอาหาร
4. รับอาหารและเครื่องดื่ม แล้วนำมาจัดให้ถูกต้อง โดยจัดในถาดหรือรถเข็ญ

พนักงานทำความสะอาด (Cleaner)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ทำความสะอาดภาชนะต่างๆ ในการทำอาหารและเครื่องดื่ม

การปฏิบัติงาน

รับภาชนะที่ใช้แล้วจากส่วนบริการมาทำความสะอาดตรวจเช็ค ให้พร้อมที่จะใช้ตลอดเวลา

5. <u>ส่วน Recreation</u>

หน้าที่ความรับผิดชอบ

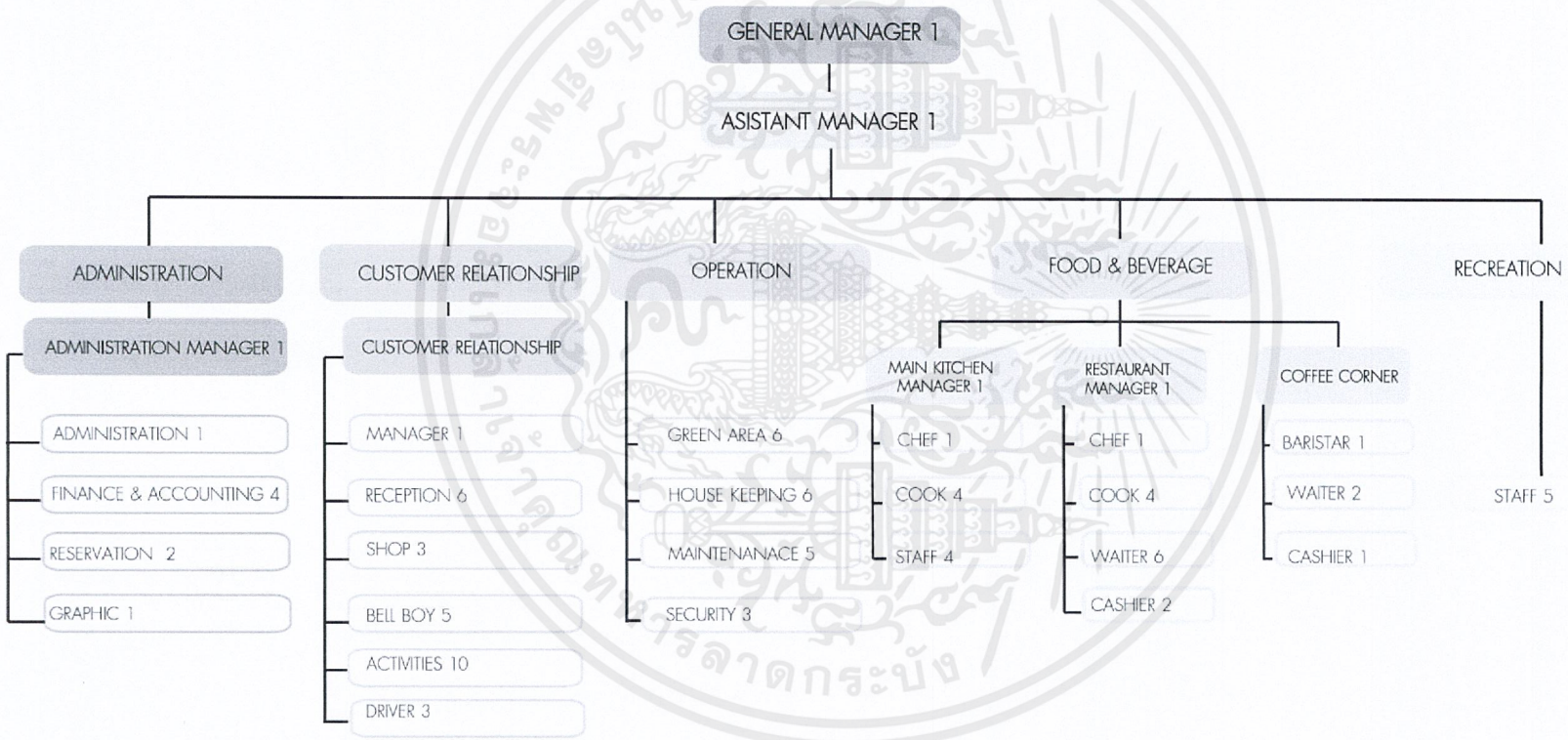
1. ต้อนรับแขกผู้ใช้บริการ
2. บริการอาหารและเครื่องดื่มให้ผู้ใช้บริการ

การปฏิบัติหน้าที่

1. ต้อนรับและอธิบายวิธีการใช้บริการ
2. บริการอาหารและเครื่องดื่มให้ผู้ใช้บริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้


GENERAL MANAGER 1
ASISTANT MANAGER 1
ADMINISTRATION
ADMINISTRATION MANAGER 1
ADMINISTRATION 1
FINANCE & ACCOUNTING 4
RESERVATION 2
GRAPHIC 1
CUSTOMER RELATIONSHIP
CUSTOMER RELATIONSHIP
MANAGER 1
RECEPTION 6
SHOP 3
BELL BOY 5
ACTIVITIES 10
DRIVER 3
OPERATION
GREEN AREA 6
HOUSE KEEPING 6
MAINTENANACE 5
SECURITY 3
FOOD & BEVERAGE
MAIN KITCHEN MANAGER 1
CHEF 1
COOK 4
STAFF 4
RESTAURANT MANAGER 1
CHEF 1
COOK 4
WAITER 6
CASHIER 2
COFFEE CORNER
BARISTAR 1
WAITER 2
CASHIER 1
RECREATION
STAFF 5

3.3 ประเภทของผู้ใช้บริการ

ประเภทผู้ใช้โครงการและพฤติกรรม

ภายในรีสอร์ทมีผู้ใช้โครงการหลายประเภท สามารถแบ่งเป็นประเภทใหญ่ๆได้ 2 ประเภท คือผู้ให้บริการ และผู้รับบริการ

3.3.1 ผู้ให้บริการ

ผู้ให้บริการ คือ เจ้าหน้าที่หรือพนักงานของโครงการ มีหน้าที่เกี่ยวกับการบริการในรีสอร์ท เป็นบริการแบบส่วนบุคคล คือการสนองต่อผู้รับบริการที่แตกต่างกันไปตามลักษณะและประสบการณ์ของผู้รับบริการ ซึ่งการบริการที่ดีมีผลทำให้ผู้รับบริการเกิดความประทับใจมากขึ้น

โดยผู้ให้บริการของโครงการ ยังสามารถแบ่งได้อีก 2 ประเภทใหญ่ๆ คือ

1) <u>ฝ่ายบริหาร</u> คือ บุคคลในกลุ่มบริหารของที่รีสอร์ท เป็นระดับหัวหน้า หรือผู้ควบคุมดูแลระดับสูง

เวลาทำงาน 08.00-21.00 น.

เวลาพัก 12.00-13.00 น. / 18.00-18.30 น.

พฤติกรรม

- เดินทางมาถึงรีสอร์ท
- บันทึกเวลาเข้างาน
- ปฏิบัติงานตามหน้าที่/สถานที่ที่ได้รับมอบหมาย
- บันทึเวลาออกจากงาน
- เดินทางกลับ

*หมายเหตุ กรณีผู้บริหารระดับสูง อาจมีส่วนที่จอดรถโดยเฉพาะ

2) <u>เจ้าหน้าที่หรือพนักงานทั่วไป</u> คือ บุคคลที่มีตำแหน่งหน้าที่หรืองานบริการภายในรีสอร์ท

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เวลาทำงาน มีการทำงานแบ่งเป็น 2 ลักษณะ คือ การแบ่งผลัด 3 ผลัด และการทำงานตามเวลาปกติ ไม่มีการเปลี่ยนผลัด โดยแต่ละงานจะมีเวลาการทำงานแตกต่างกันไป

เวลาพัก สลับกันพักเพื่อให้มีคนงานตลอดวัน

พฤติกรรม

- เดินทางมาถึงรีสอร์ท
- บันทึกเวลาเข้างาน
- เปลี่ยนเครื่องแบบ (Uniform) ของรีสอร์ท
- ปฏิบัติงานตามหน้าที่/สถานที่ที่ได้รับมอบหมาย
- บันทึกเวลาออกจากงาน
- เดินทางกลับ

3.2.2 ผู้รับบริการ

ผู้รับบริการ คือ แขกหรือลูกค้าของรีสอร์ท ซึ่งแต่ละคนก็มีประสบการณ์ในชีวิตและลักษณะนิสัยต่างกัน จึงเป็นหน้าที่ของผู้ให้บริการที่ต้องสนองตอบความต้องการของกลุ่มผู้รับบริการเหล่านี้ โดยแบ่งเป็น 2 ประเภทใหญ่ๆคือ ผู้มาพักค้างแรม และผู้มาใช้บริการร่วม

1) ผู้มาพักค้างแรม ผู้มาพักค้างแรมที่รีสอร์ทมีหลายลักษณะ แต่กลุ่มเป้าหมายชัดเจนอยู่ที่กลุ่มนักท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ขอบความสงบและส่วนตัว โดยอาจมีทั้งลักษณะของนักท่องเที่ยวทั่วไปตั้งแต่วัยรุ่นจนถึงวัยกลางคน, นักท่องเที่ยวคู่รักแต่งงาน, นักท่องเที่ยวชาวต่างประเทศ หรืออาจเป็นนักธุรกิจหรือคนเมืองที่ต้องการปลีกวิเวกมาสู่ความสงบ

การเดินทาง โดยรถประจำทาง รถส่วนตัว

พฤติกรรม

- เดินเข้าสู่ RECEPTION ติดต่อเรื่องห้องพัก
- อาจนั่งรถบริเวณ GUESTROOM LOBBY

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

-ไปที่ห้องพัก

- อาจใช้บริการอื่นๆของรีสอร์ทต่อไป

2) <u>ผู้มาใช้บริการร่วม</u> เป็นแขกที่อาจไม่ได้พักค้างแรมกับรีสอร์ท โดยอาจมาที่รีสอร์ทเพื่อใช้บริการอื่น เช่น ผู้มาใช้บริการสปา, ร้านอาหารของรีสอร์ท และกิจกรรมที่ทางรีสอร์ทจัดไว้

การเดินทาง รถประจำทาง, รถส่วนตัว

พฤติกรรม

ผู้มาใช้บริการพักผ่อน

- รับประทานอาหารหรือบริการอื่นๆของรีสอร์ท
- เข้ารับบริการต่าง ๆ ตามความต้องการ
- หรืออาจติดต่อที่ Lobby Hall ในส่วนสอบถามถึงบริการและกิจกรรมอื่น ๆ
- เดินทางกลับ

ผู้มาติดต่อกับแขกที่มาพักในรีสอร์ท

- มาถึงรีสอร์ทได้ทั้งทางรถยนต์
- ติดต่อที่ Lobby Hall เพื่อให้พนักงานโทรศัพท์แจ้งแขกในห้องพัก
- นั่งรอที่ Lobby Hall หรือส่วนสาธารณะอื่น
- ร่วมกิจกรรม หรือสันทนาการกับแขกในห้องพัก
- แล้วเดินทางกลับ

1.3 พฤติกรรมผู้ใช้อาคารในส่วนบริการต่างๆ

1.3.1 การศึกษาพฤติกรรมภายในส่วน Lobby Hall

1.3.1.1 ผู้ให้บริการในส่วน Lobby Hall

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1) INFORMATION (เวลาทำงานมี 3 ผลัด คือ 8.00-16.00 น. / 16.00-24.00 / 24.00-08.00 น.)

พฤติกรรม

a) ทำงานอยู่ในส่วน FRONT DESK คอยให้คำแนะนำเรื่องทั่วไปในรีสอร์ทและแนะนำการท่องเที่ยว

b) หากแขกต้องการติดต่อการท่องเที่ยวในชุมชน ให้ติดต่อโดยตรงให้กับแขก

c) รวบรวมข้อมูลสถิติลงคอมพิวเตอร์

d) เก็บเงินจากแขกที่ติดต่อการท่องเที่ยวลงข้อมูลส่งให้แคชเชียร์

2) ผู้รับบริการในส่วน LOBBY HALL

พฤติกรรม

a) เข้ามาสู่ Lobby Hall

b) ติดต่อ Front Desk

c) นั่งรอที่ส่วนพักคอย

1.4 การศึกษาพฤติกรรมภายในส่วน Guestroom Reception

1.4.1 ผู้ให้บริการในส่วน Guestroom Reception

1) ผู้ให้บริการใน Guestroom Reception มีเจ้าหน้าที่ทั้งหมด 4 คน ประกอบด้วย Residence Manager 1 คน, Residence Reception 2 คนและ Cashier 1 คน

2) Residence Manager (เวลาทำงาน 08.00 – 21.00 น.)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พฤติกรรม

a) ทำงานในส่วนของ Front Desk โดยอาจยืนประจำอยู่ด้วยเมื่อมีแขกมาติดมาก หรืออาจนั่งทำงานอยู่ส่วน Lobby Office (บริเวณโต๊ะทำงานมีตารางการทำงานพนักงาน)

b) ดูแลรักษากุญแจห้องและกุญแจสถานที่ต่างๆในโครงการ

c) เดินตรวจความเรียบร้อยของบริการและพนักงานในความควบคุมดูแล

3) Residence Reception (เวลาทำงานมี 3 ผลัดคือ 08.00-16.00 น. / 16.00-24.00 น. / 24.00-08.00 น.)

พฤติกรรม

a) กล่าวต้อนรับและสอบถามความต้องการของแขก

b) แจ้งชนิดห้องพักแก่แขก ตรวจเช็คชื่อที่แขกจองไว้แล้วจากคอมพิวเตอร์

c) Check-In โดยให้แขกลงทะเบียน เขียน ชื่อ ที่อยู่ วัน/เดือน/ปีเกิด สัญชาติ อาชีพ การทำงาน ใบสำคัญประจำตัวต่างด้าว บัตรประจำตัวประชาชน ระยะเวลาและการเลิกพักในวันใด เวลาใด เรียกใบที่ลงทะเบียนว่า “บัตรจดนามผู้เข้าพัก”

d) หลังจากแขกลงทะเบียน พนักงานจะทำการกรอกตัวเลขอื่นๆเพิ่มเติม เช่น Passport ฯลฯ และตรวจสอบเอกสาร

e) นำแขกขึ้นรถกอล์ฟ เพื่อไปส่งที่ที่พักและนำแขกเข้าห้องพักและมอบการ์ดให้แก่แขก

f) ในกรณีที่ห้องพักยังไม่เรียบร้อย จะโทรศัพท์ไปแจ้ง Housekeeping เพื่อทำความสะอาดและเตรียมเครื่องดื่มหรืออุปกรณ์อื่นๆให้เรียบร้อย

g) หลังจาก Check-In เรียบร้อยแล้ว บันทึกข้อมูลบันทึกเพิ่มเติมใน Computer เพื่อบันทึกสถิติและนำไปตรวจสอบกับกองตรวจคนเข้าเมือง (สำหรับชาวต่างประเทศ) จากนั้นออกใบเสร็จของห้องพักและรวบรวมนำส่ง Residence Manager

h) ในกรณีแขกต้องการย้ายห้อง ต้องตรวจสอบว่ามีห้องพักห้องใดว่างอยู่ แล้วจึงรับ การ์ดคืนและให้การ์ดใหม่แก่แขกรวมทั้งเปลี่ยนข้อมูลในคอมพิวเตอร์และใบเก็บเงิน

i) หากมีอุปกรณ์ที่ Front Desk เสียหาย ให้โทรศัพท์ติดต่อฝ่าย Technician มาซ่อมแซม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4) Cashier

a) รับใบเสร็จมาจาก Residence Reception ตรวจสอบความถูกต้องแล้วลงบัญชีลงในคอมพิวเตอร์

b) รับเงินจากแขกที่ Check-Out หน้า Front Desk

c) เก็บเงินและแยกประเภทบัญชีก่อนส่งให้ General Cashier

1.4.2 ผู้รับบริการในส่วน Villa Reception

ผู้รับบริการส่วนใหญ่เป็นแขกที่มาพักค้างแรมกับรีสอร์ท จะมีบางส่วนที่มาติดต่อรับบริการกิจกรรมอื่นๆของทางรีสอร์ทหรืออาจมาติดต่อขอพบกับแขกที่มาพักค้างแรมกับรีสอร์ท

ผู้ใช้บริการที่มาพักค้างแรม

<u>พฤติกรรม</u>

a) ผู้ใช้บริการเข้ามาสู่ Guestroom Reception

b) ติดต่อที่ Front Desk กับ Reception และลงทะเบียน

c) อาจนั่งรอที่ Guestroom Lobby

d) นำแขกขึ้นรถกอล์ฟ เพื่อไปส่งที่ที่พักและนำแขกเข้าห้องพักและมอบการ์ดให้แก่แขก

e) เมื่อ Check-Out จะติดต่อที่เคาท์เตอร์ Front Desk และจ่ายเงิน คืนการ์ด

1.4.3 การศึกษาพฤติกรรมภายในส่วน RESTAURANT

เวลาเปิดทำการร้านอาหาร 05.00 – 21.00 น.

เวลาเปิดทำการเฉพาะส่วนตัว เปิดตลอด 24 ชม.

1.4.3.1 ผู้ให้บริการในส่วน RESTAURANT

ผู้ให้บริการในส่วน RESTAURANT มีทั้งหมด 10 คน ประกอบด้วย FOOD&BEVERAGE 1 คน, CHEF 1 คน, และ WAITER 3 คน

1) FOOD&BEVERAGE MANAGER (เวลาทำงาน 08.00-21.00 น.)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พฤติกรรม

1. คอยดูแลมาตรฐานและคุณภาพของอาหารและเครื่องดื่ม

2. รับนโยบายจากฝ่ายบริหารมาปรับปรุงบริการ

3. จัดทำรายงานงบประมาณ รายงานอาหารและเครื่องดื่มโดยบันทึกข้อมูลลงในคอมพิวเตอร์ แล้วส่งให้ GENERAL CASHIER ต่อไป

4. สั่งรายการเครื่องดื่มให้มาจัดส่ง

5. เก็บเงินจาก CAPTAIN

2) CHEF (เวลาทำงานมี 3 ผลัดคือ 09.00-17.00 น. / 17.00-01.00 น. / 01.00-09.00 น.)

พฤติกรรม

1. กำกับดูแลด้านการเตรียมและผลิตอาหารทั้งหมด

2. รับรายการอาหารที่สั่งและวัตถุดิบที่เตรียมแล้วมาจากผู้ช่วย(SOUS CHEF) เพื่อประกอบอาหาร

3. รับคำสั่งจากฝ่ายบริหารมาปรับปรุงการบริการเสมอ

3) SOUS CHEF

(เวลาทำงานมี 3 ผลัดคือ 09.00-17.00 น. / 17.00-01.00 น. / 01.00-09.00 น.)

พฤติกรรม

1. รับรายการอาหารที่สั่งจาก WAITER

2. เตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหารให้ CHEF

3. สำหรับอาหารใส่บาตรพระตอนเช้า จะจัดทำตามที่ FOOD&BEVERAGE จัดไว้ให้ โดยผลัด 01.00-09.00 น. เป็นผู้จัดเตรียม

4. ผลัด 01.00-09.00 น.เตรียมวัตถุดิบในการทำอาหารเช้าสำหรับแขกที่มาพักแรมกับ รีสอร์ทด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. คอยตรวจตราอาหารสดและอุปกรณ์ในครัว หากเกิดการชำรุดให้แจ้ง FOOD&BEVERAGE MANAGER

6. จัดซื้ออาหารสดและวัตถุดิบการทำอาหารเอง แต่เครื่องดื่มต้องแจ้งต่อ FOOD&BEVERAGE MANAGER

4) CAPTAIN

(เวลาทำงานมี 3 ผลัดคือ 09.00-17.00 น. / 17.00-01.00 น. / 01.00-09.00 น.)

พฤติกรรม

1. เก็บเงินและออกใบเสร็จตามรายการอาหาร ใช้คอมพิวเตอร์ออกใบเสร็จและบันทึกข้อมูล
2. เดินตรวจความเรียบร้อยบ้าง เพื่อควบคุมการทำงานทั้งหมดและดูแลผู้มาใช้บริการให้ประทับใจ
3. ก่อนเปลี่ยนผลัด จะทำข้อมูลรวบรวมเตรียมส่งให้กับ FOOD&BEVERAGE MANAGER

5) WAITER

(เวลาทำงานมี 3 ผลัดคือ 09.00-17.00 น. / 17.00-01.00 น. / 01.00-09.00 น.)

พฤติกรรม

(กรณีผู้ใช้บริการรับประทานที่ร้าน)

1. ต้อนรับผู้มาใช้บริการด้วยความยิ้มแย้ม แนะนำที่นั่งให้
2. หยิบเมนูจากส่วน SERVICE ให้ผู้ใช้บริการตามจำนวนคน
3. รับรายการอาหารจากผู้ใช้บริการส่งไปยัง CAPTAIN และครัวอย่างละชุด
4. รับอาหารจากครัวมาเสิร์ฟที่โต๊ะผู้ใช้บริการ
5. เก็บกวาด ทำความสะอาดโต๊ะเมื่อแขกจ่ายเงินและลุกออกไป
6. ในกรณีอาหารเช้าสำหรับแขกผู้มาพัก ต้องจัดเตรียมพื้นที่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

(กรณี ROOM SERVICE)

1. รับโทรศัพท์การสั่งอาหารโดยตรงจากผู้เข้าพักรีสอร์ท
2. ส่งรายการไปที่ครัวและที่ RESIDENCE RECEPTION โดยผ่านทาง CAPTAIN
3. ขึ้นรถbuggyไปส่งอาหารให้ผู้เข้าพักรีสอร์ทที่ห้องพัก
4. เก็บภาชนะทุกเช้าจากห้องพัก

1) CLEANER

(เวลาทำงานมี 3 ผลัดคือ 09.00-17.00 น. / 17.00-01.00 น. / 01.00-09.00 น.)

พฤติกรรม

1. รับภาชนะที่เก็บกวาดจาก WAITER
2. ล้างภาชนะในอ่างล้างและนำไปคว่ำที่ตะแกรง
3. เช็ดทำความสะอาดภาชนะและจัดเรียงให้เรียบร้อย
4. คอยตรวจภาชนะที่ได้รับความเสียหายแล้วรายงานกัปตัน

1.4.4.2 ผู้รับบริการส่วน RESTAURANT

แบ่งตามการบริการและช่วงเวลาได้ 2 ลักษณะคือผู้ใช้บริการที่ร้านและผู้ใช้บริการ ROOM SERVICE

1) ผู้ใช้บริการที่ร้าน

มีทั้งผู้ที่เป็นบุคคลภายนอกและผู้ที่ค้างแรมกับรีสอร์ท

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พฤติกรรม

1. สอบถาม WAITER ถึงที่นั่งที่ว่างพอกับจำนวนคน
2. รับเมนูจาก WAITER มาอ่านและสั่งรายการอาหาร
3. รับประทานอาหาร
4. เรียก WAITER เก็บเงินและจ่ายเงิน

2) ผู้ใช้บริการจาก ROOM SERVICE

พฤติกรรม

1. อ่านเมนูจากภายในห้องพัก
2. โทรศัพท์สั่งรายการอาหาร
3. รอรับอาหารมาส่งที่ห้องพัก
4. จ่ายเงินรวมกับใบเสร็จห้องพักเมื่อ CHECK-OUT

1.5 การศึกษาพฤติกรรมภายในส่วน BACK OF THE HOUSE, OFFICE

ในส่วนนี้เป็นส่วนของผู้ให้บริการเท่านั้น ไม่มีส่วนของผู้รับบริการเข้ามาเกี่ยวข้อง

1.5.1 BACK OF THE HOUSE

ผู้ให้บริการส่วน BACK OF THE HOUSE มีทั้งหมด 6 คนประกอบไปด้วย ROOM MAID 3 คน, LAUDRY 2 คน และ TERCHINIAN 1 คน

1) ROOM MAID

(เวลาทำงานมี 3 ผลัดคือ 09.00-17.00 น. / 17.00-01.00 น. / 01.00-09.00 น.)

พฤติกรรม

1. ทำความสะอาดห้องพัก โดยหยิบอุปกรณ์จากส่วนเก็บของ(ใกล้ห้องพัก) โดยรับข้อมูลจาก RESIDENCE RECEPTION ทางโทรศัพท์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ทำความสะอาดสถานที่ทั่วไป

3. นำผ้าจากสถานที่ที่ทำความสะอาดกลับมาให้ LAUNDRY

4. รับผ้าจาก LAUDRY ไปจัดสถานที่

2) LAUNDRY

(เวลาทำงาน 08.00-19.00 น.)

พฤติกรรม

1. ซักรีดเสื้อผ้าจากส่วนต่างๆของโครงการ

2. จัดแยกหมวดหมู่ผ้า

3) TECHNICIAN

(เวลาทำงานมี 3 ผลัดคือ 09.00-17.00 น. / 17.00-01.00 น. / 01.00-09.00 น.)

พฤติกรรม

1.ตรวจตราความเรียบร้อยอาคารสถานที่และสาธารณูปโภคทั้งโครงการ

2.อาจรับโทรศัพท์จากฝ่ายต่างๆให้ไปซ่อมแซมส่วนต่างๆที่ชำรุด

3.คอยรายงานให้ RESIDENCE MANAGER รับทราบ

1.5.2 OFFICE

ผู้ให้บริการในส่วน OFFICE มีทั้งหมด 4 คน ประกอบไปด้วย MANAGER DIRECTOR 1 คน, MD ASSISTANT 1 คน, CHIFT ACCOUNT 1 คน และ GENERAL CASHEIR 1 คน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผู้ให้บริการเหล่านี้มีพฤติกรรมการทำงานใกล้เคียงกัน คือมีทั้งที่ใช้คอมพิวเตอร์บันทึกและตรวจสอบข้อมูลทั่วไป รวมทั้งบางครั้งยังเดินตรวจตราความเรียบร้อย สำนักงานส่วนนี้อาจแยกออกจาก BACK OF THE HOUSE

1.6 การศึกษาพฤติกรรมภายใน ห้องพัก

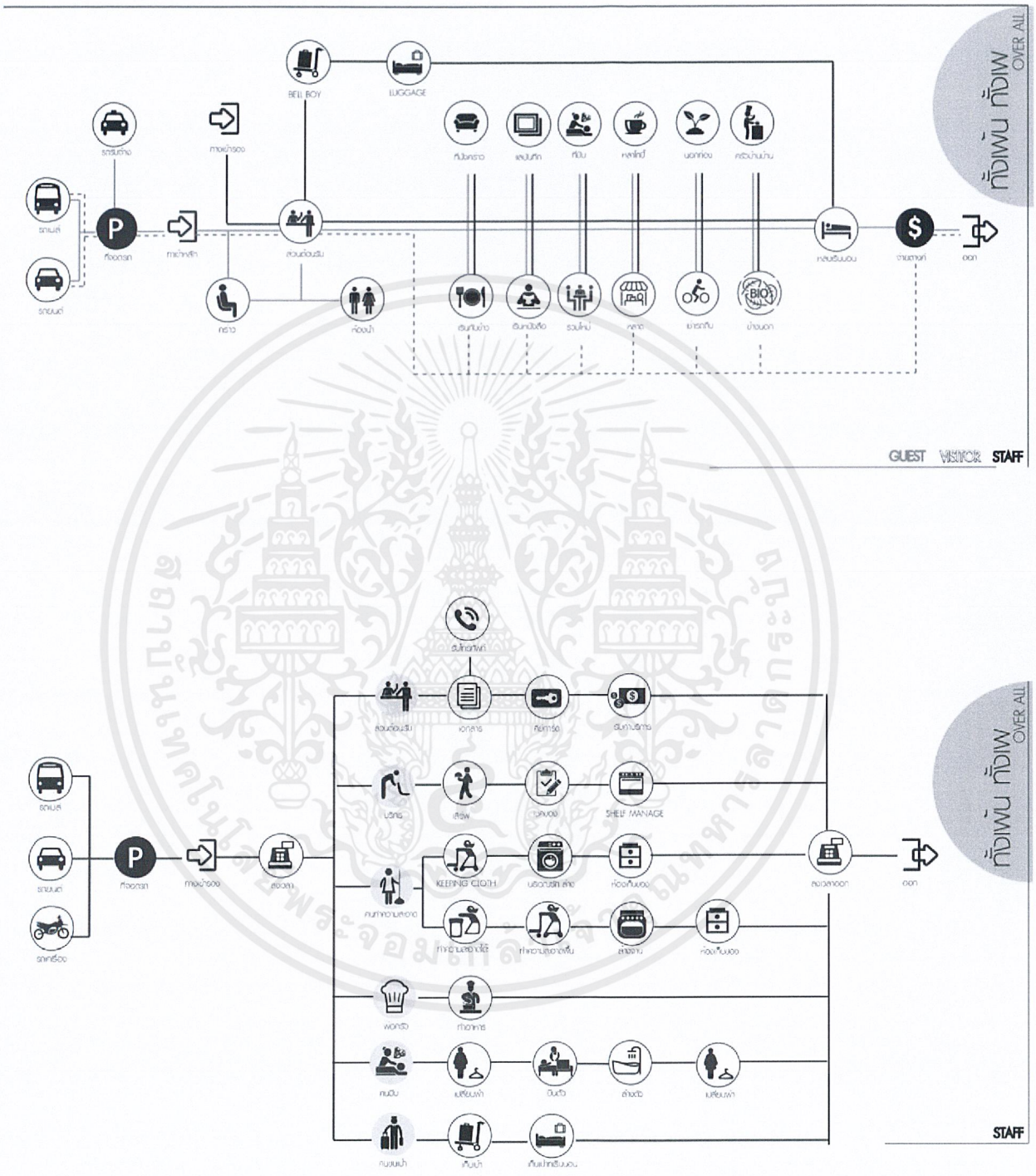
พฤติกรรมส่วนใหญ่เป็นพฤติกรรมของผู้รับบริการมาพักผ่อน

พฤติกรรม

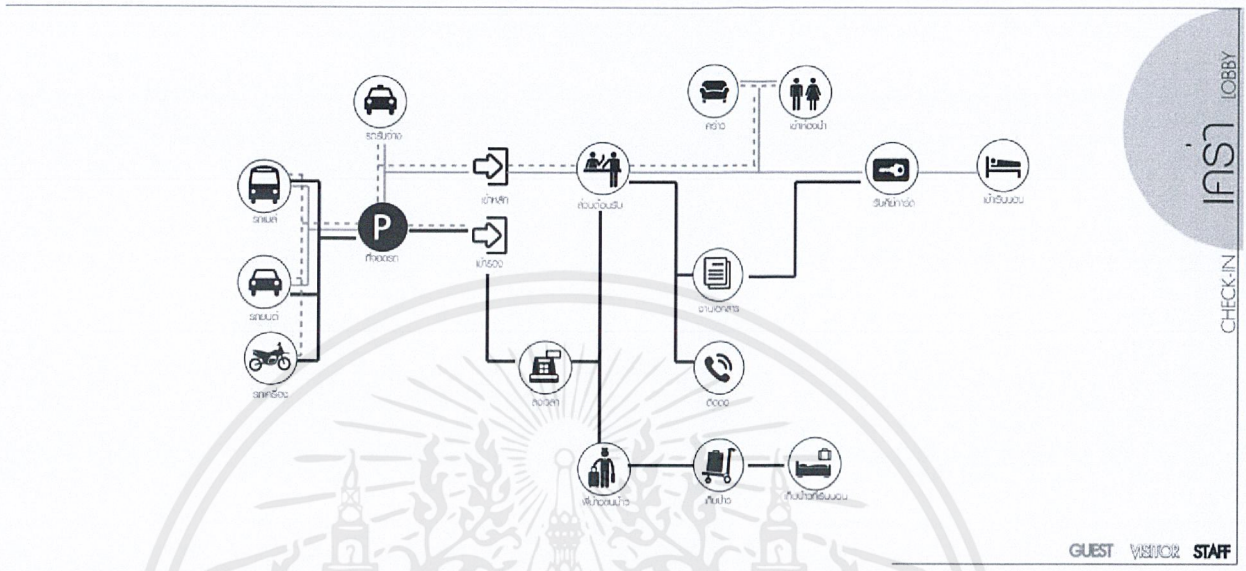
1. เปิดกุญแจเข้ามาในห้อง
2. วางสัมภาระแล้วนั่งพักผ่อน
3. เข้าห้องน้ำ / อาบน้ำ
4. แต่งตัว / เปลี่ยนเสื้อผ้า
5. นอนหลับ
6. นั่งเล่นชมบรรยากาศ
7. อาจสั่งอาหารจาก ROOM SERVICE มารับประทานในห้อง
8. อาจใช้บริการของสปามาบริการที่ห้อง

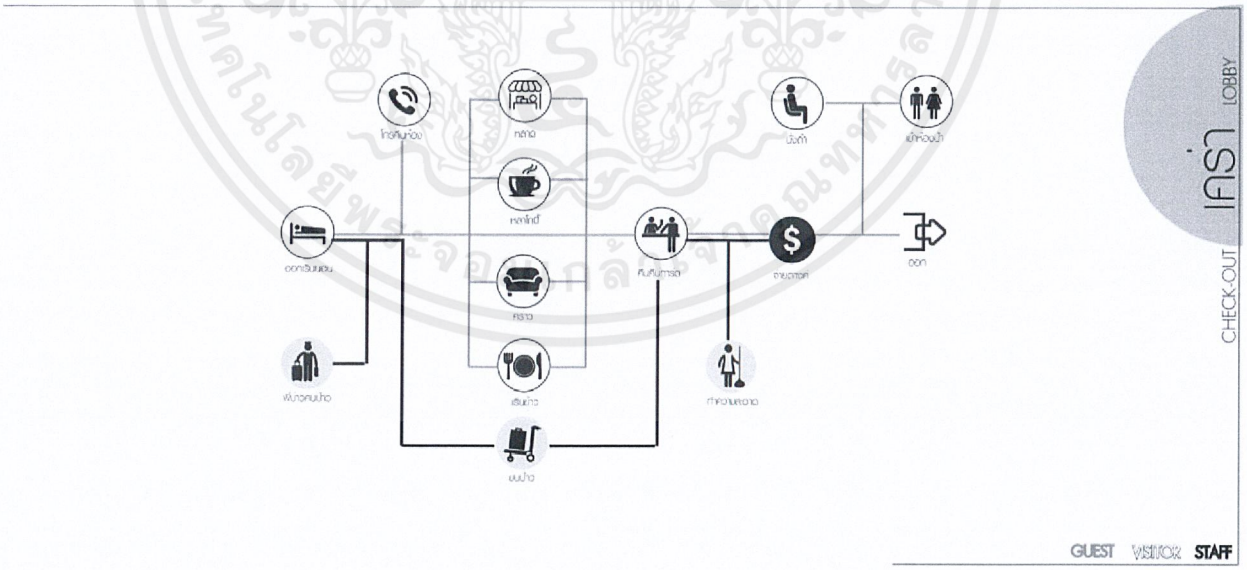
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.4 สรุปพฤติกรรม (user behavior)

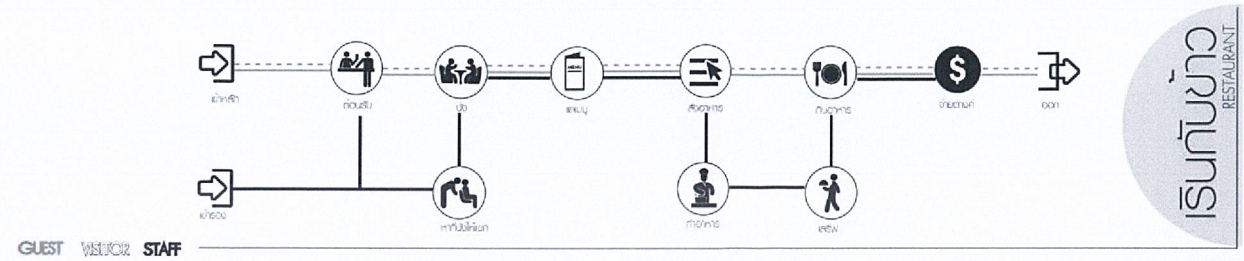


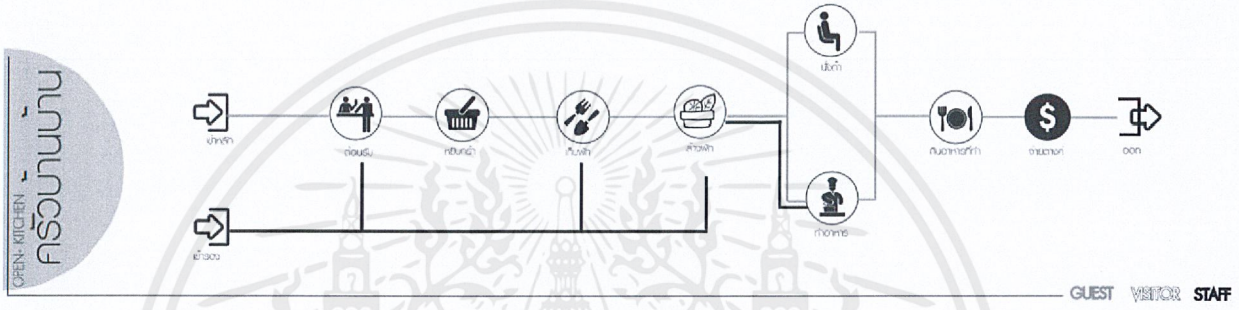
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

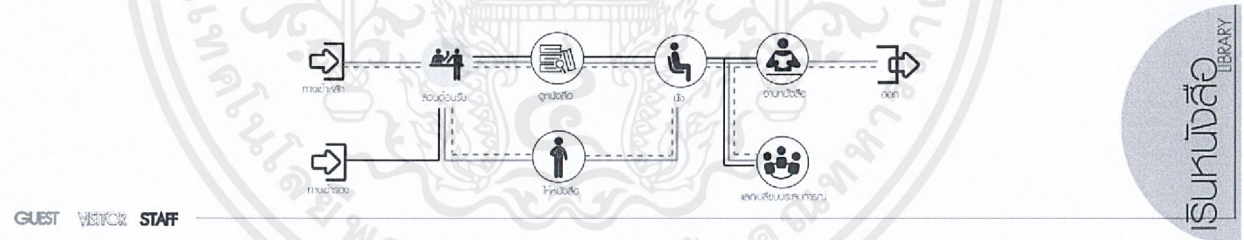


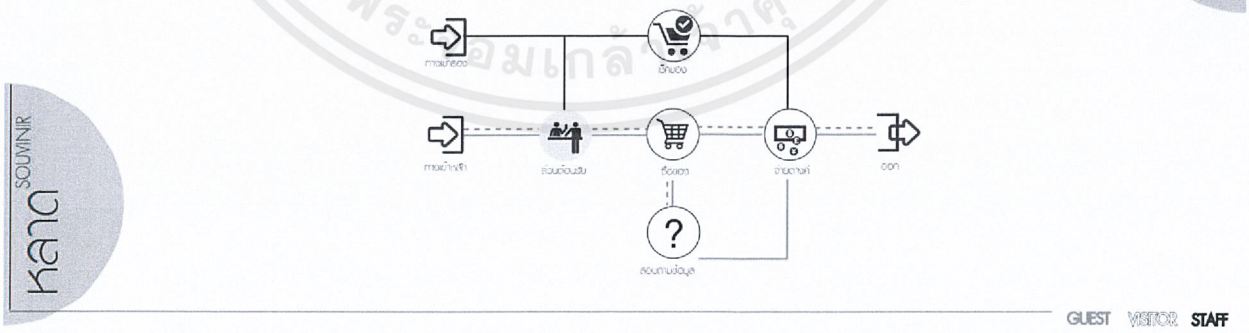


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

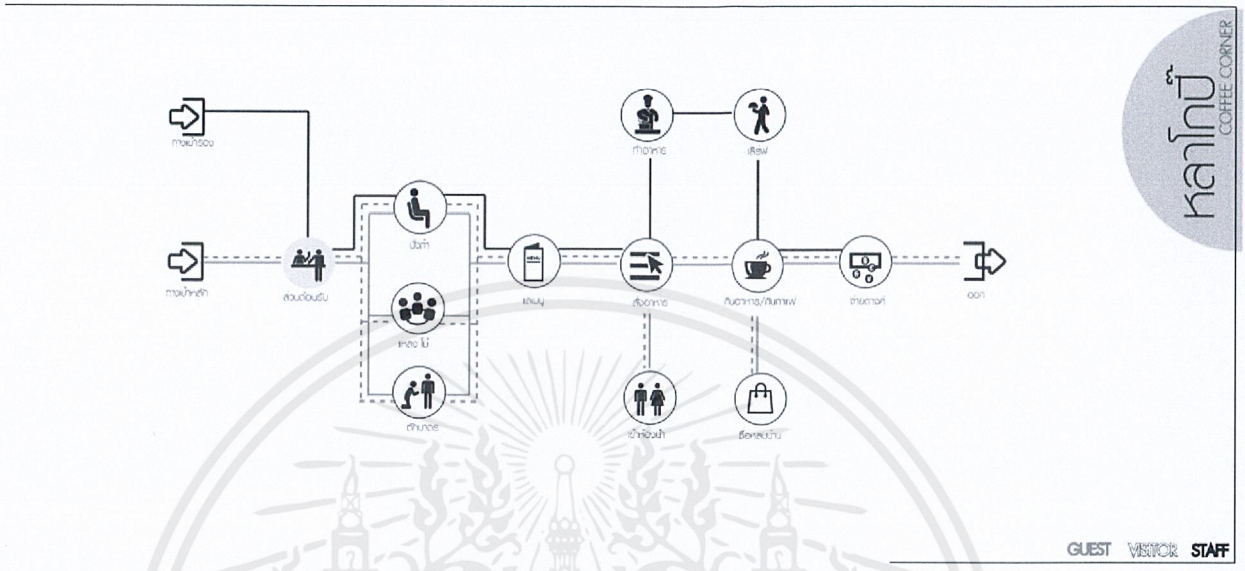


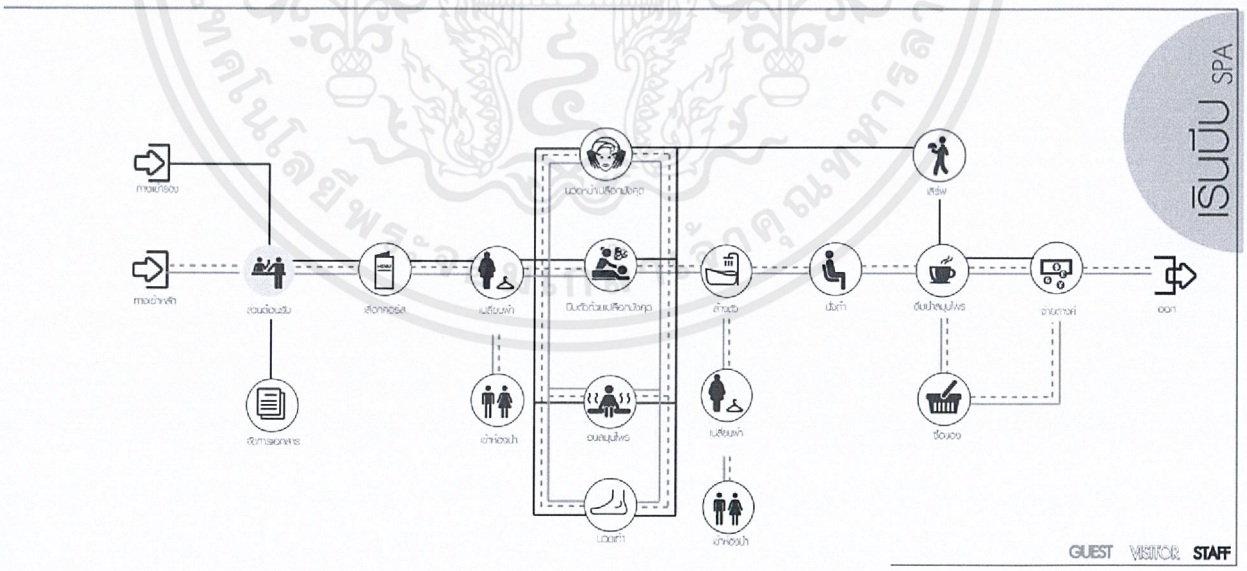




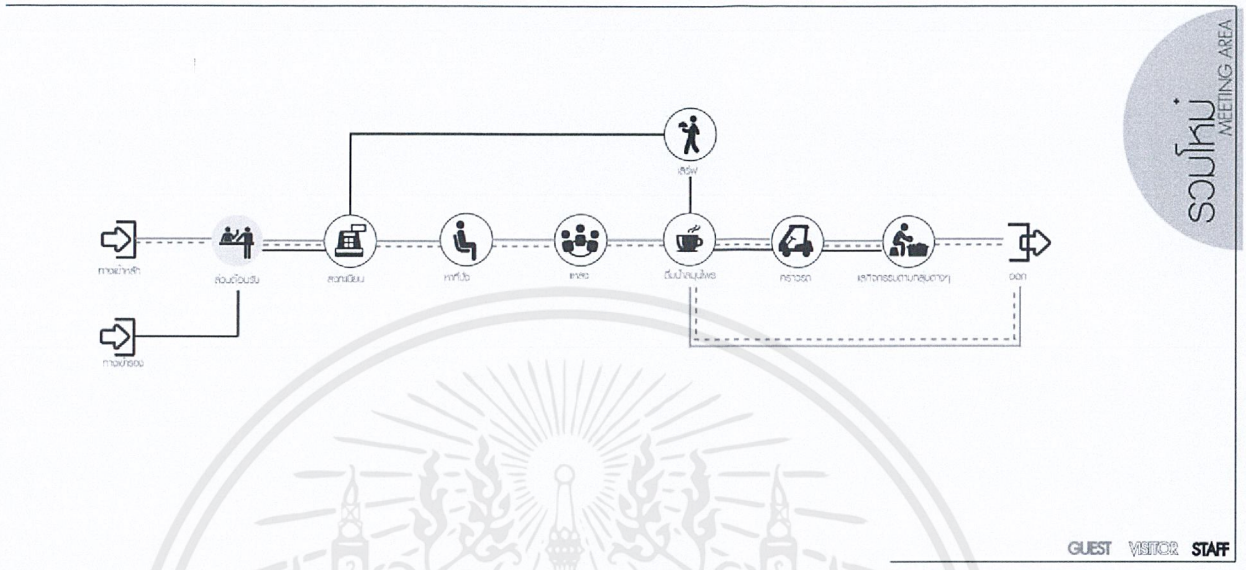


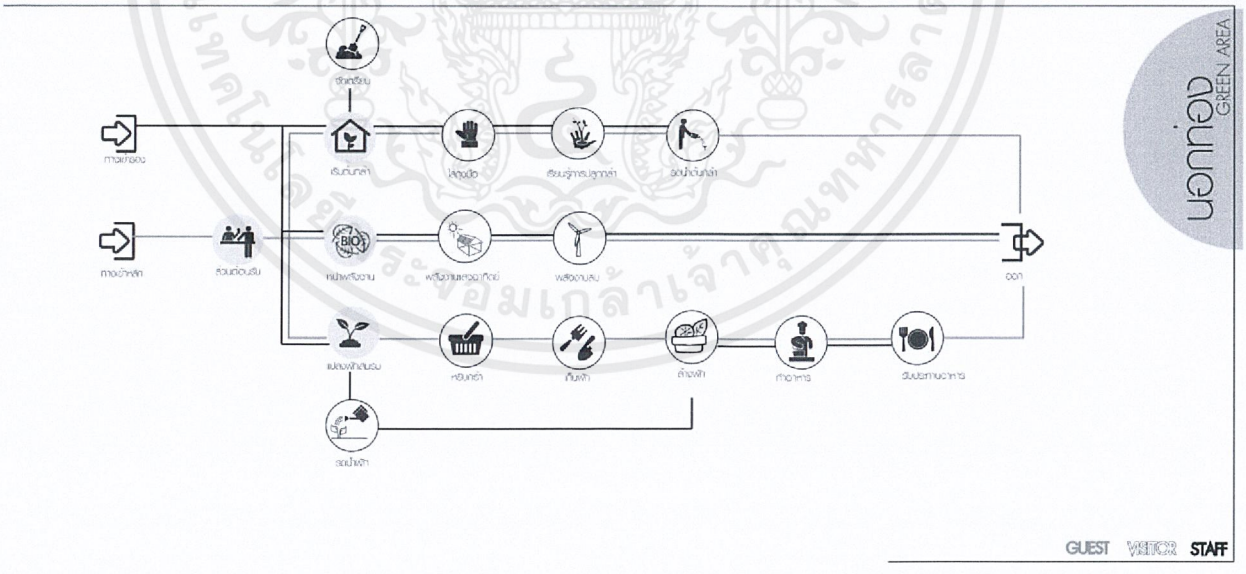
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้





เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



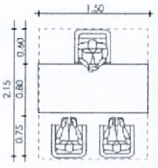


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.5ขนาดพื้นที่ตามพฤติกรรม (AREA REQUIMENT)

ส่วนต้อนรับ

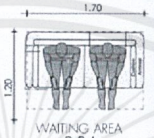
COMPONENT	AREA/UNIT Sq.m	CAPACITY	AREA REQUIMENT Sq.m	REMARK SOURCE
แคร่ไม้	3.50	2	7.00	บ้านพื้นถิ่นศรีวิชา
WAITING AREA	2.04(2seat)	15	30.66	Human Dimention
FRONTDESK Reception/Bell Boy /Meeting	3.22	2	6.44	Human Dimention
เปลนั่ง	3.20	3	9.60	บ้านพื้นถิ่นศรีวิชา
STORAGE	20	1	20	Human Dimention
CIRCULATION			22.11	30% of area
TOTAL			95.81	



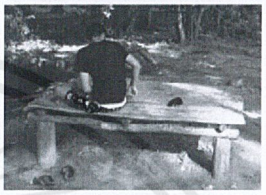
FRONT DECK
3.22
Sq.m




เปลนั่ง
3.20
Sq.m

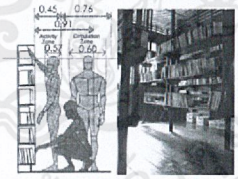


WAITING AREA
2.04
Sq.m


แคร่ไม้
3.50
Sq.m

เรียนหนังสือ

COMPONENT	AREA/UNIT Sq.m	CAPACITY	AREA REQUIMENT Sq.m	REMARK SOURCE
BOOK SHELF ①	0.48	10	4.80	Human Dimention
READING AREA ②	4.60	2	9.20	Case study
เปลนั่ง ③	3.20	3	9.60	บ้านพื้นถิ่นศรีวิชา
COUNTER STAFF ④	0.81	1	0.81	Human Dimention
TABLE UNIT ④	0.81	5	4.05	Case study
STORAGE	16	1	16	Case study
CIRCULATION			13.33	30% of area
TOTAL			57.99	

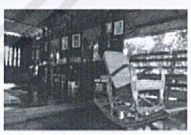


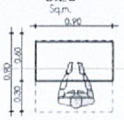
① BOOK SHELF
0.48
Sq.m

① BOOK SHELF




③ เปลนั่ง
3.20
Sq.m

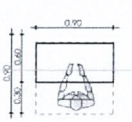

② READING AREA
9.20
Sq.m



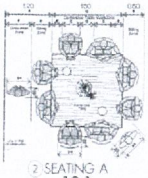
④ TABLE UNIT
0.81
Sq.m

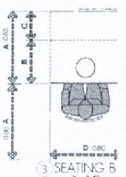
รวมโหม่

COMPONENT	AREA/UNIT Sq.m	CAPACITY	AREA REQUIMENT Sq.m	REMARK SOURCE
COUNTER ①	0.81	1	0.81	Human Dimention
SEATING A ②	10.1	5	50.5	Human Dimention
OR SEATING B ③	1.15	5	5.75	Human Dimention
ACTIVITIES AREA	9	1	9	Case study
STORAGE	4.5	1	4.5	Case study
CIRCULATION			21.46	30% of area
TOTAL			93.01	



① COUNTER UNIT
1.80
Sq.m


② SEATING A
10.1
Sq.m

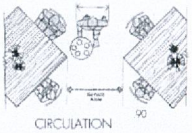

③ SEATING B
1.15
Sq.m

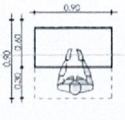

② SEATING A

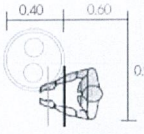
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หลาโกปี๋

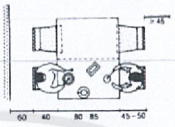
COMPONENT	AREA/UNIT Sq.m 0.80	CAPACITY 1	AREA REQUIMENT ตร.ม	REMARK SOURCE
SERVICE STATION (1)				Human Dimention
COFEE AREA (2)	2	2	4.00	Case study ร้านกาแฟที่ เกษรณ์
SEATING A (3)	2.80	25	70	Human Dimention
SEATING B (4)	12.25	5	61.15	Human Dimention
แกรโน้ (5)	3.50	2	7.00	บ้านพื้นถิ่นกรีซ
OPEN SPACE (6)	4	1	4.00	Case study
KITCHEN			44.41	30% of front
CIRCULATION			57.73	30% of area
TOTAL			250.19	


CIRCULATION


① SERVICE STATION
0.81
Sq.m.

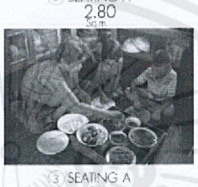

② BARISTA BAR
1.62
Sq.m.

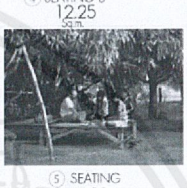

② BARISTA BAR


③ SEATING A
2.80
Sq.m.


④ SEATING B
12.25
Sq.m.


② COFFE AREA
4.00
Sq.m.

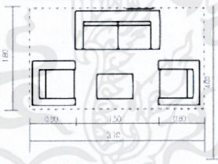

③ SEATING A
โซฟัย


⑤ SEATING
แกรโน้
3.50
Sq.m.


⑥ OPEN SPACE
4.00
Sq.m.

เรินบึบ

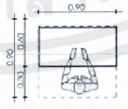
COMPONENT	AREA/UNIT Sq.m	CAPACITY	AREA REQUIMENT Sq.m	REMARK SOURCE
SPA RECEPTION (1)	0.81	1	0.81	Human Dimention
WAITING AREA (2)	5.58	1	5.58	Human Dimention
FRONT DESK	5.50	1	5.50	Human Dimention
MASSAGE AREA				
SINGLE MASSAGE (3)	14	5	70.00	Case study
DUO ASSAGE (4)	22.5	3	67.50	Case study
FOOT MASSAGE (5)	0.88	6	5.28	Case study
HEALTH DRINK STO.	2.00	2	4.00	Human Dimention
STAFF ROOM	12.00	1	12.00	Human Dimention
MALE CHANING	1.60	5	8.00	Case study
FEMALE CHANING	1.60	4	6.40	Case study
BAR (5)	2.21	8	17.68	Human Dimention
SEATING (6)	0.90	10	9	Human Dimention
CIRCULATION			64.12	30% of area
TOTAL			277.86	

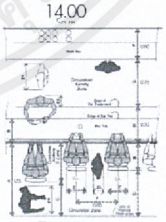

② WAITING AREA
5.58
Sq.m.


③ SINGLE MASSAGE ROOM
14.00
Sq.m.

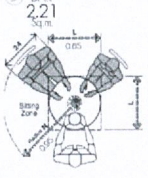

④ DUO MASSAGE ROOM
22.50
Sq.m.

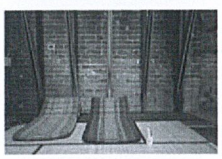
⑤ DAY-BED FOR FOOT MASSAGE
0.88
Sq.m.


① SPA RECEPTION
0.81
Sq.m.


⑤ BAR
2.21
Sq.m.


⑤ BAR
แกรโน้

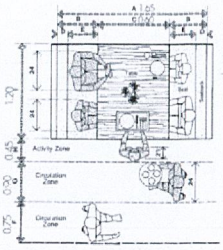

⑥ SEATING
0.90
Sq.m.


⑥ SEATING

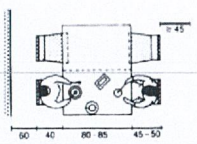
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ครัวบ้านบ้าน

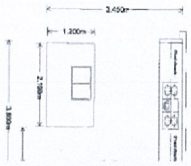
COMPONENT	AREA/UNIT Sq.m	CAPACITY	AREA REQUIMENT Sq.m	REMARK SOURCE
SEATING A ①	5.44	3	16.32	Human Dimention
SEATING B ②	2.80	5	14.00	Human Dimention
OPEN KITCHEN ③	13.11	1	13.11	Human Dimention
SINK ④	0.14	3	0.42	Case study
STORAGE	12	1	12	Case study
CIRCULATION			8.25	30% of area
TOTAL			75.68	



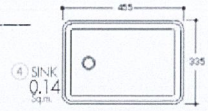
① SEATING A
5.44
Sq.m



② SEATING B
2.80
Sq.m



③ OPEN KITCHEN
13.11
Sq.m



④ SINK
0.14
Sq.m



ข้างนอก

COMPONENT	AREA/UNIT Sq.m	CAPACITY	AREA REQUIMENT Sq.m	REMARK SOURCE
เรือนต้นไม้ค้า	100	10	100	Case study
หน้าพลิ้งงาน	4.60	1	4.60	Case study
แปลงสนบรม ①	100	1	100	แปลงพักผ่อนบ้าน ศรีรอด
กองชี้ ②	16	1	16	ที่พักในรอบพลไม้ ศรีรอด
CIRCULATION			66	30% of area
TOTAL			286	



① แปลงพักสนบรม
100
Sq.m

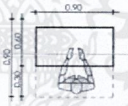




② กองชี้
4.60
Sq.m

เรือนกินข้าว

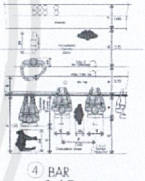
COMPONENT	AREA/UNIT Sq.m	CAPACITY	AREA REQUIMENT Sq.m	REMARK SOURCE
SERVICE STATION ①	0.80	1	0.80	Human Dimention
HOSTESS STATION	0.80	1	0.80	Human Dimention
WAITING AREA	2.04(2seat)	2	4.08	Human Dimention
SEATING A ②	8.40	6	50.4	Human Dimention
SEATING B ③	3.50	6	21	Human Dimention
BAR ④	1.62	5	8.10	Human Dimention
KITCHEN			29.34	30% of front
CIRCULATION			38.14	30% of area
TOTAL			165.26	



① SERVICE STATION
0.80
Sq.m



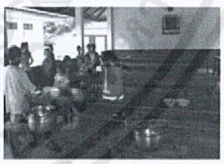
② SEATING A
8.40
Sq.m



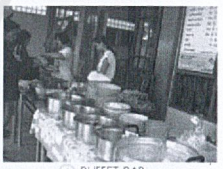
④ BAR
1.62
Sq.m



① SERVICE STATION
ตู้กินข้าว



② SEATING A
โต๊ะกาด



④ BUFFET BAR
บุฟเฟ่ต์กาย์



③ SEATING B
เครื่อ
3.50
Sq.m



④ BUFFET BAR
บุฟเฟ่ต์กาย์ (บนบ้าน)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 4

วิเคราะห์การออกแบบ

4.1 สถานที่ตั้งของโครงการและเหตุผลในการเลือกใช้อาคาร

4.1.1 การเลือกที่ตั้งของโครงการและเกณฑ์ในการพิจารณา

1) ZONING อยู่แถบชานเมือง25 กิโลเมตร ซึ่งง่ายต่อการเดินทางโดยรถยนต์หรือรถโดยสาร รวมถึงเป็นเส้นทางที่จะผ่านไปสถานที่ท่องเที่ยวอื่นๆ ได้เช่น เทือเขาหลวง น้ำตกอ้ายเขียว

2) ACCESSIBILITY การคมนาคมสะดวก หลายรูปแบบ เพื่อสร้างทางเลือกให้กับผู้เข้าใช้โครงการ เช่น มีรถตู้โดยสารและบริการของทางรีสอร์ท รวมถึงพื้นที่สำหรับจอดรถยนต์ส่วนตัวที่สามารถจอดได้อย่างสะดวกและไม่กีดขวางทางสัญจรหลัก

3) SITE CHARACTERISTIC ตัวโครงการตั้งอยู่ใน ชุมชนหมู่บ้านคีรีวง จังหวัดนครศรีธรรมราช ซึ่งภายในชุมชนเป็นพื้นที่เกษตรกรรมสวนสมรมมีเทือกเขาหลวงล้อมรอบ และยังสามารถเรียนรู้วิถีชีวิตดั้งเดิมของชาวคีรีวง จึงเป็นจุดดึงดูดให้กลุ่มเป้าหมายเข้ามาใช้งานภายในโครงการได้

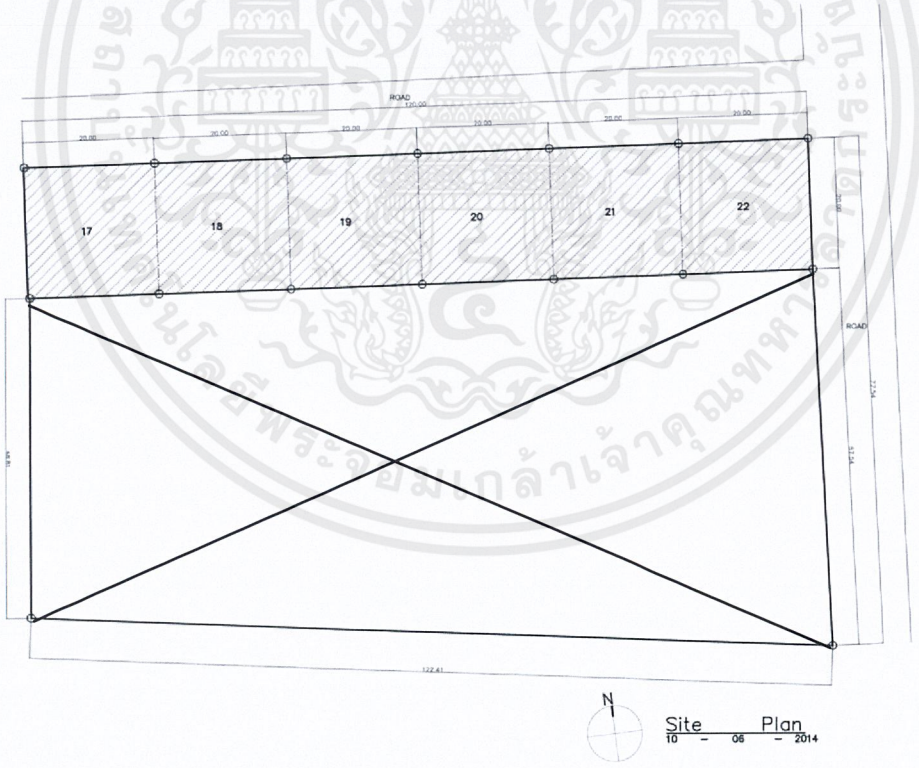
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- พื้นที่ว่าง บริเวณสะพานบ้านคีรีวง คลองท่าดี ตำบลกำโลน

อำเภอลาสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช



รูปที่1 ผังแสดงที่ตั้งบริเวณสะพานบ้านคีรีวง คลองท่าดี ตำบลกำโลน อำเภอลาสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช



รูปที่2 ผังที่ว่างบริเวณสะพานบ้านคีรีวง คลองท่าดี ตำบลกำโลน อำเภอลาสกาจังหวัดนครศรีธรรมราช

1) ลักษณะที่ตั้ง เป็นพื้นที่เนินลดหลั่น เชิงเขาหลวง พื้นที่โดยรอบเป็นพื้นที่เกษตรกรรม ป่าไม้ และฝายเก็บน้ำคลองท่าดี มีพื้นที่ประมาณ230 ตร.กม.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2) สภาพแวดล้อมของที่ตั้ง อยู่ติดพื้นที่เกษตรกรรม มีถนนล้อมรอบ แต่บริเวณติดถนนเป็นพื้นที่ชุมชนมีหมู่บ้านชาวบ้านกระจายอยู่ ทำให้มีทัศนียภาพไม่สวยงามและเกิดเสียงรบกวน

3) การเข้าถึงโครงการจากตัวเมืองนครศรีธรรมราช ใช้ทางหลวงหมายเลข 4016 จากนั้นเลี้ยวซ้ายเข้าทางหลวงหมายเลข 4015 บริเวณกิโลเมตรที่ 9 เลี้ยวขวาเข้าหมู่บ้านคีรีวงไปอีก 9 กิโลเมตร หรือโดยรถสองแถวจากตลาดยาว ในอำเภอเมือ นครศรีธรรมราช



รูปที่2 สภาพแวดล้อมโดยรอบ



รูปที่3 สภาพแวดล้อมโดยรอบ

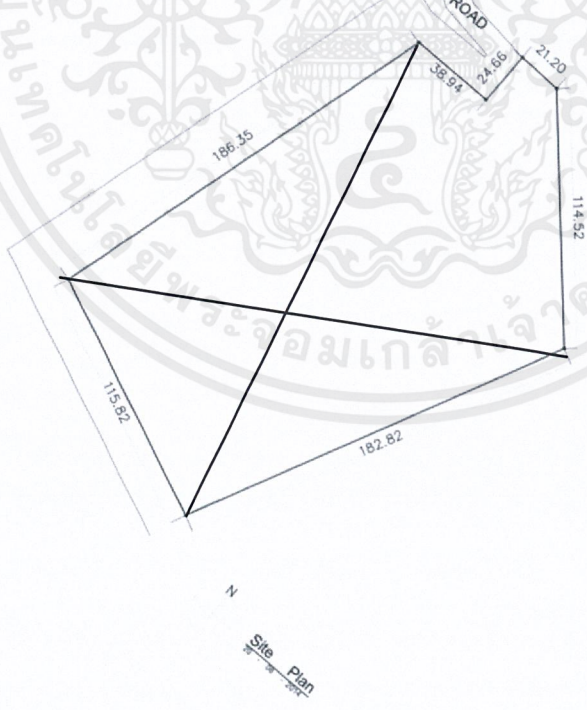
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- พื้นที่ว่าง ใกล้องค์การบริหารส่วนตำบลกำโลน ตำบลกำโลน

อำเภอลาสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช



รูปที่ 4 ผังแสดงที่ตั้งบริเวณสะพานบ้านคีรีวง คลองท่าดี ตำบลกำโลน อำเภอลาสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช



รูปที่ 5 พื้นที่ว่าง ใกล้องค์การบริหารส่วนตำบลกำโลน ต.กำโลน อ.ลานสกา จ.นครศรีธรรมราช

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1) ลักษณะที่ตั้ง เป็นพื้นที่เนินลดหลั่น เชิงเขาหลวง พื้นที่โดยรอบเป็นพื้นที่เกษตรกรรม ป่าไม้ มีพื้นที่ประมาณ 650 ตร.กม.
2) สภาพแวดล้อมของที่ตั้ง อยู่ติดพื้นที่เกษตรกรรม มีถนนผ่าน แต่บริเวณติดถนนบริเวณชุมชน มีวัด โรงเรียน มีหมู่บ้านกระจายอยู่ ทำให้มีทัศนียภาพไม่สวยงาม และเกิดเสียงรบกวน และมีอาคารขององค์การบริหารส่วนตำบล กำโลน บังทางด้านทิศเหนือ
3) การเข้าถึงโครงการจากตัวเมืองนครศรีธรรมราช ใช้ทางหลวงหมายเลข 4016 จากนั้นเลี้ยวซ้ายเข้าทางหลวงหมายเลข 4015 บริเวณกิโลเมตรที่ 9 เลี้ยวขวาเข้าหมู่บ้านคีรีวงไปอีก 9 กิโลเมตร หรือโดยรถสองแถวจากตลาดยาว ในอำเภอเมือ นครศรีธรรมราช



รูปที่ 6 สภาพแวดล้อมโดยรอบ



รูปที่ 7 สภาพแวดล้อมโดยรอบ

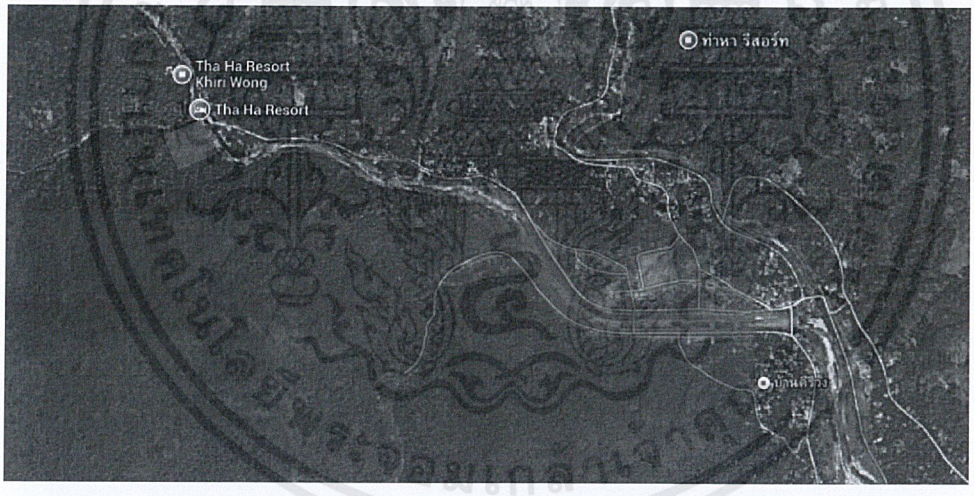
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 8 สภาพแวดล้อมโดยรอบ

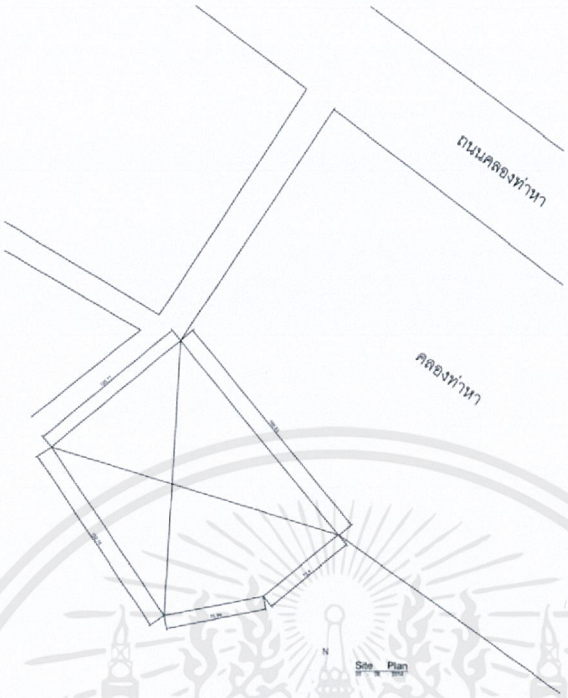
- พื้นที่ว่างใกล้ คลองท่าหา ตำบลกำโลน อำเภอลาสกา

  จังหวัดนครศรีธรรมราช



รูปที่ 9 ผังแสดงพื้นที่ว่างใกล้ คลองท่าหา ตำบลกำโลน อำเภอลาสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 10 ผังแสดงพื้นที่ว่างใกล้ คลองท่าหา ตำบลกำโลน อำเภอลาสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช

1) ลักษณะที่ตั้ง ทิศเหนือติดกับคลองท่าหา ทิศตะวันออกและทิศใต้เป็นพื้นที่โล่ง และติดกับบ้านชาวบ้านส่วนทิศตะวันตกเป็นพื้นที่โล่ง มีพื้นที่ประมาณ1000 ตร.กม.

2) สภาพแวดล้อมของที่ตั้ง เป็นพื้นราบเชิงเขา อยู่ติดคลองท่าหา เหมาะการพักผ่อนและเป็นที่กางเต็นท์ มองเห็นทิวทัศน์ของแนวสันเขาหลวง

3) การเข้าถึงโครงการจากตัวเมืองนครศรีธรรมราช ใช้ทางหลวงหมายเลข 4016 จากนั้นเลี้ยวซ้ายเข้าทางหลวงหมายเลข 4015 บริเวณกิโลเมตรที่ 9 เลี้ยวขวาเข้าหมู่บ้านคีรีวงไปอีก 9 กิโลเมตร หรือโดยรถสองแถวจากตลาดยาว ในอำเภอเมือ นครศรีธรรมราช

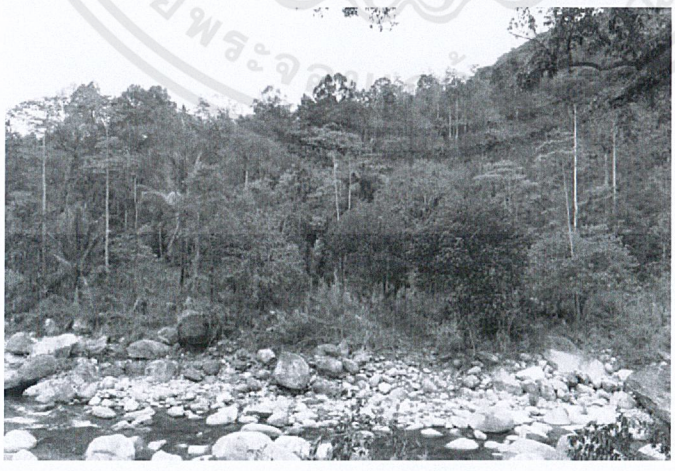
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 11 สภาพแวดล้อมโดยรอบ

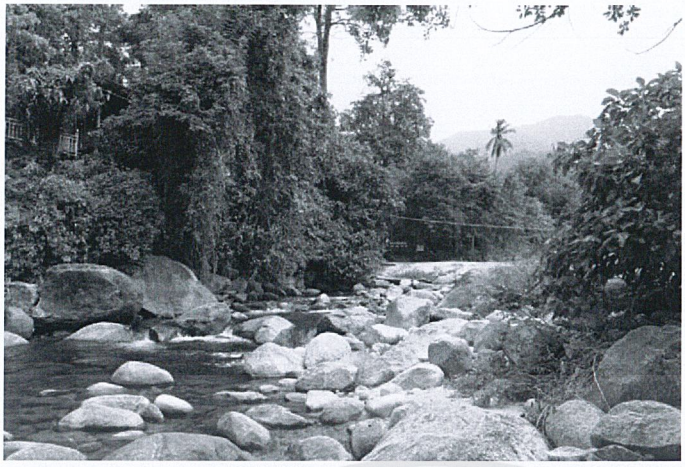


รูปที่ 12 สภาพแวดล้อมโดยรอบ



รูปที่ 13 สภาพแวดล้อมโดยรอบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 14 สภาพแวดล้อมโดยรอบ

ตารางที่ 2 แสดงเปรียบเทียบการพิจารณาที่ตั้งโครงการ

สถานที่ เกณฑ์	A : พื้นที่ว่างบริเวณ สะพานบ้านคีรีวง คลองท่าดี ตำบลกำโลน อำเภอลานสกา จ.นครศรีธรรมราช	B : พื้นที่ว่างใกล้องค์การ บริหารส่วนตำบลกำโลน ตำบลกำโลน อำเภอลานสกา จ.นครศรีธรรมราช	C : พื้นที่ว่างใกล้ คลองท่าหา ตำบลกำโลน อำเภอลานสกา จ.นครศรีธรรมราช
ลักษณะที่ตั้ง	2	3	4
สภาพแวดล้อม	2	2	4
การเดินทาง	3	3	3
รวม	7	8	10

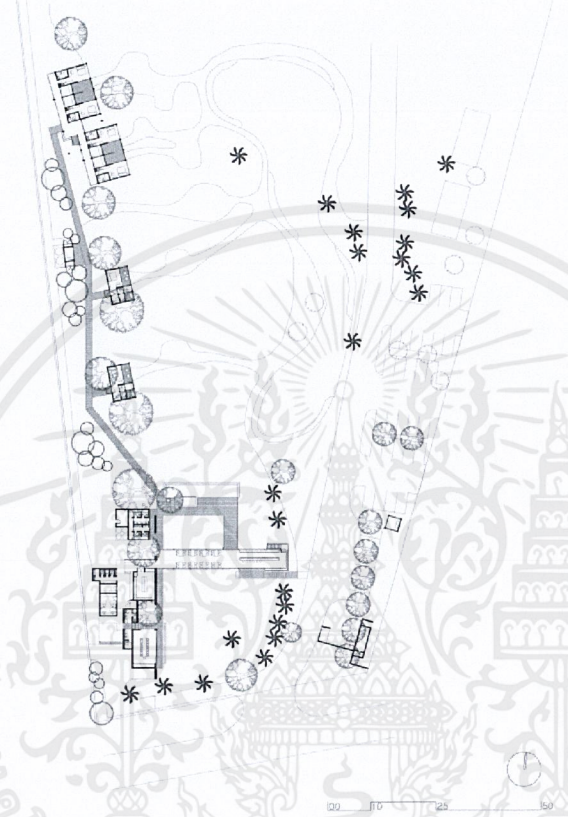
หมายเหตุ : คะแนน 4 – มากที่สุด,คะแนน 3 – มาก,คะแนน 2 – ปานกลาง,คะแนน 1 - น้อย

จากตารางเปรียบเทียบการพิจารณาที่ตั้งโครงการ แสดงให้เห็นว่า **C : พื้นที่ว่าง ใกล้คลองท่าหา ตำบลกำโลน อำเภอลานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช** มีความเหมาะสมมากที่สุด ในการตั้งโครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในเสนอแนะ

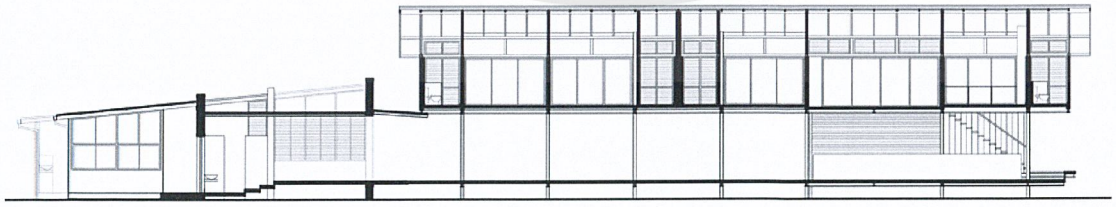
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.1.2 การเลือกอาคารและเกณฑ์ในการพิจารณา

- อาคาร บ้านสวนมุก รีสอร์ท หัวหิน

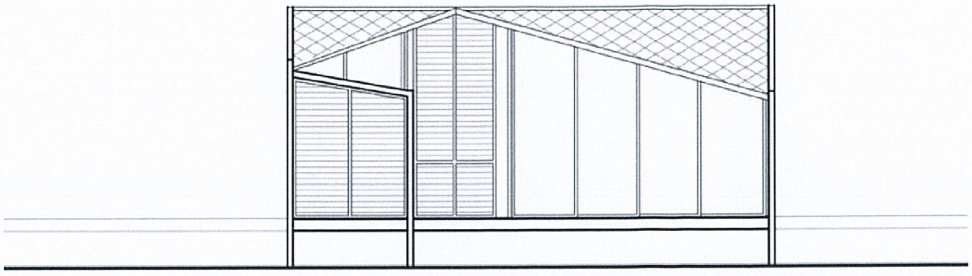


รูปที่15 ผังอาคารบ้านสวนมุก รีสอร์ท หัวหิน



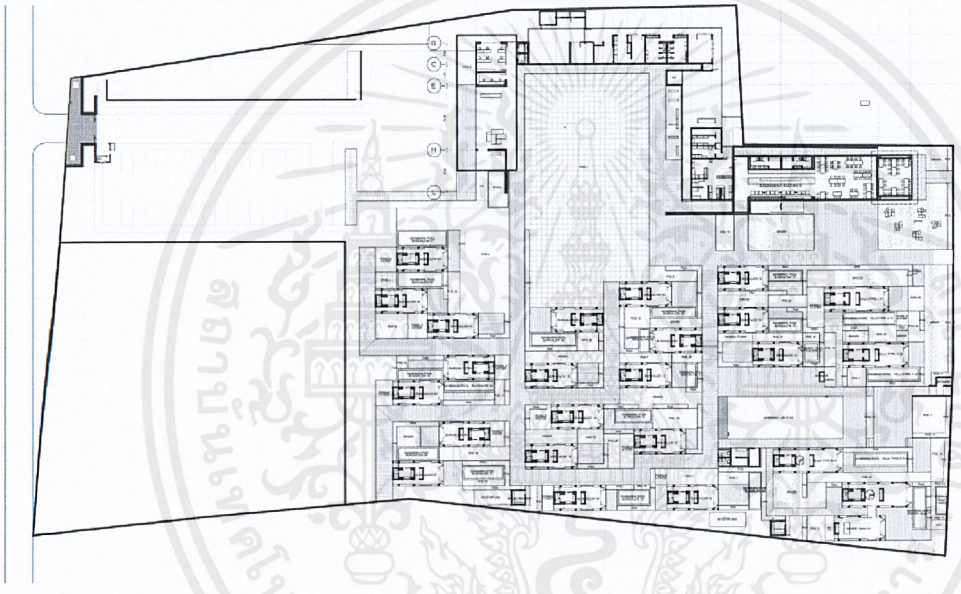
รูปที่16 รูปด้านอาคารบริการ บ้านสวนมุกรีสอร์ท หัวหิน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

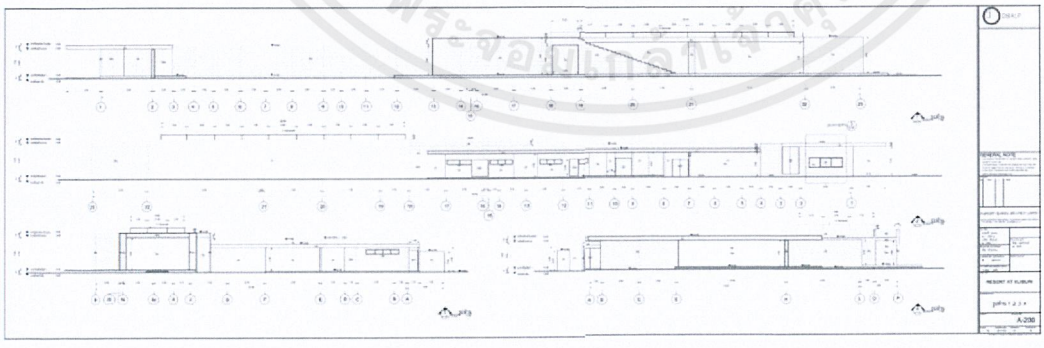


รูปด้านอาคาร villa

-อาคารครอสทู กุยบุรี (X2 Kui Buri)



รูปที่17 รูปตัด อาคารคลับเฮาส์ westin siraybay phuket



รูปที่ 18 รูปด้านของอาคารส่วนให้บริการ

ตารางที่ 3 แสดงเปรียบเทียบการพิจารณาการเลือกใช้อาคาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สถานที่ **ข้อพิจารณา**	**A : อาคาร** บ้านสวนมุก รีสอร์ท หัวหินหัวหิน	**B :** อาคารครอสทูกุยบุรี (X2 Kui Buri)
1. มีขนาดและสัดส่วนของอาคารเหมาะสมกับพื้นที่ และภูมิประเทศของโครงการ	4	3
2. โครงสร้างมีความน่าสนใจ และง่ายต่อการนำไปใช้ต่อขยายขนาดที่พักให้มีความหลากหลายได้	3	2
3.โครงสร้างของอาคารไม่มีความซับซ้อน เป็นโครงสร้างที่จะอยู่รอดจากภัยธรรมชาติอย่างแผ่นดินไหวได้	4	3
4.โครงสร้างเหมาะสมกับภาพลักษณ์ของโครงการ	4	2
รวม	**15**	**10**

หมายเหตุ : คะแนน 4 – มากที่สุด,คะแนน 3 – มาก,คะแนน 2 – ปานกลาง,คะแนน 1 - น้อย

จากตารางเปรียบเทียบการพิจารณาการเลือกใช้ แสดงให้เห็นว่า **A :** อาคารบ้านสวนมุก รีสอร์ท หัวหิน มีความเหมาะสมมากที่สุด ในการตั้งโครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในเสนอแนะคือ

1. โครงสร้างของอาคารเป็นโครงสร้างแบบโมดูลาร์ (modular) ซึ่งมีข้อดีคือ มีโครงสร้างที่ไม่ซับซ้อนแต่แข็งแรงทนทาน ใช้ระบบหลักเป็นงโครงสร้างเสาและคาน มีระบบFraming (โครงสร้างย่อย)เสริม ซึ่งทำหน้าที่ทั้งรับชิ้นส่วนผนังและเป็นชิ้นส่วนที่รับแรงด้วย เมื่อประกอบกัยโครงสร้างทั้งสองส่วนจะทำงานร่วมกัน จะเห็นได้ว่าโครงสร้างไม่ได้มีขนาดใหญ่สามารถปรับเข้ากับสภาพแวดล้อมและที่ตั้งได้
2. เป็นโครงสร้างที่จะอยู่รอดจากภัยธรรมชาติอย่างแผ่นดินไหวได้เพราะไม่ใช่โครงสร้างสร้างที่แข็งที่สุด แต่โครงสร้างมีความยืดหยุ่น มีการเคลื่อนไหวเล็กน้อยเมื่อมีแรงมากระทำ
3. สเปซของอาคารบ้านสวนมุกมีขนาดเล็กใกล้เคียงกับสเปซของที่พักอาศัยของชาวบ้าน และเป็นสเปซเชื่อมต่อกันทั้งโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

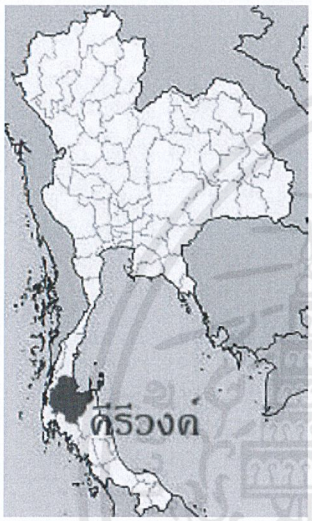
4.1.3 ลักษณะพึงประสงค์ของโครงการ

ที่ตั้งของโครงการ : โครงการตั้งอยู่ที่พื้นที่ว่างบริเวณเลียบคลองท่าหา

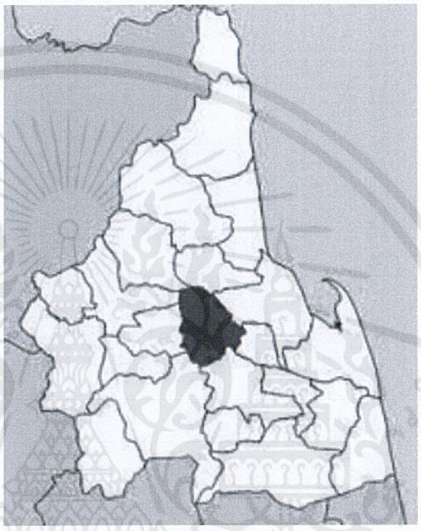
ในหมู่บ้านคีรีวง หมู่ที่ 9 ตำบลกำโลน อำเภอลานสกา

จังหวัดนครศรีธรรมราช

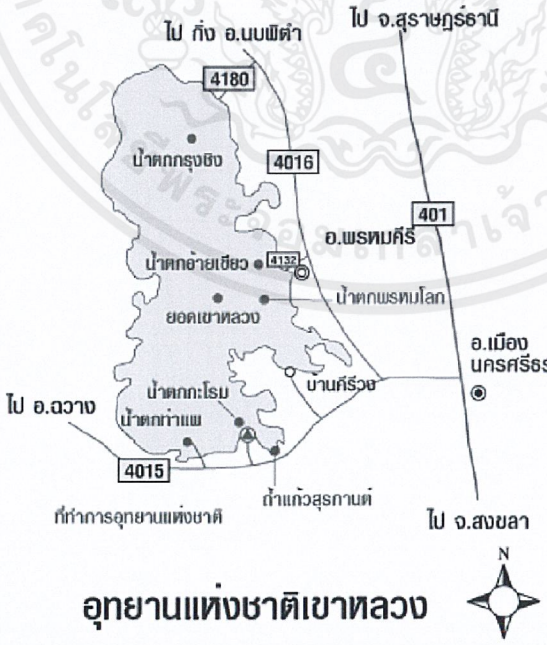
ขนาดพื้นที่โดยประมาณ : 19911.56 ตร.ม. ด้านกว้าง 105.80 ม. ด้านยาว188.20 ม.



รูปที่ 19 แผนที่แสดงตำแหน่งหมู่บ้านคีรีวง

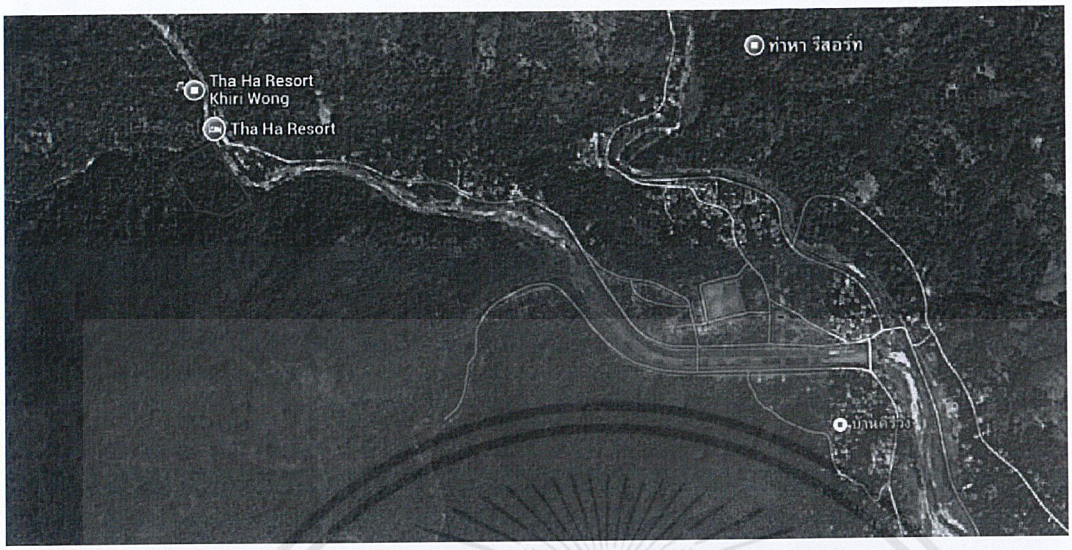


รูปที่20 แผนที่แสดงตำแหน่งหมู่บ้านคีรีวง

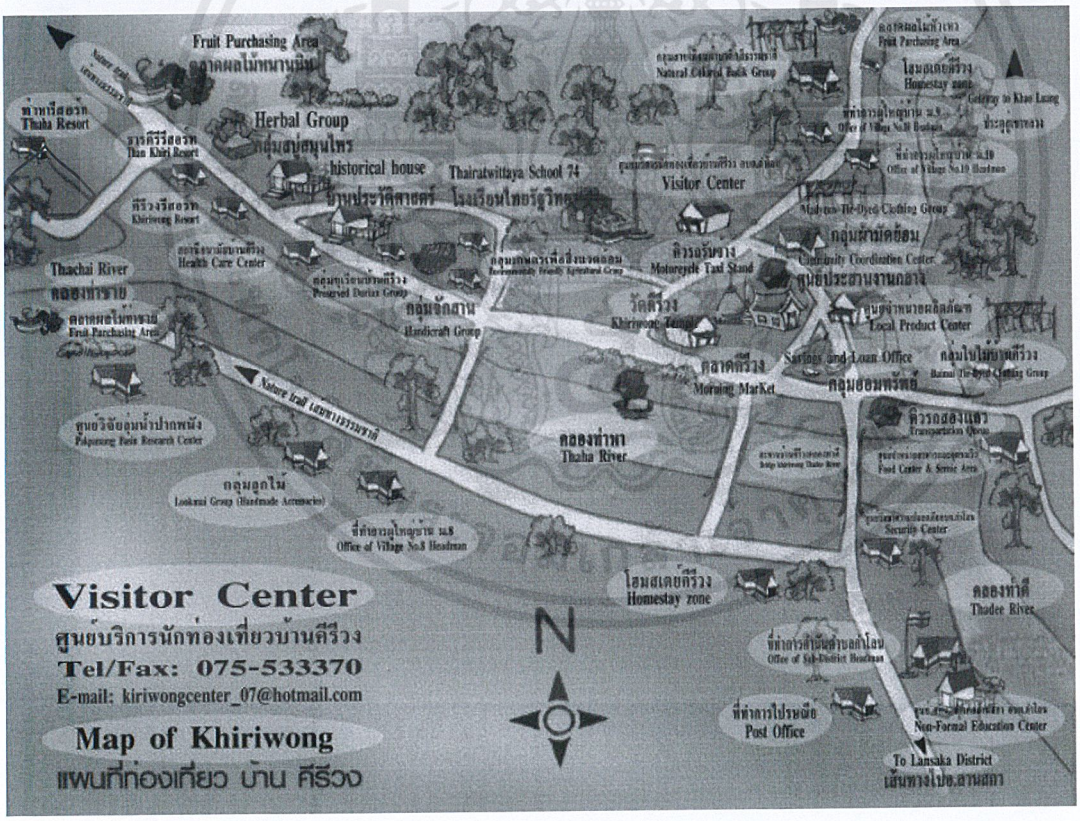


รูปที่ 21 แผนที่แสดงตำแหน่งหมู่บ้านคีรีวง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

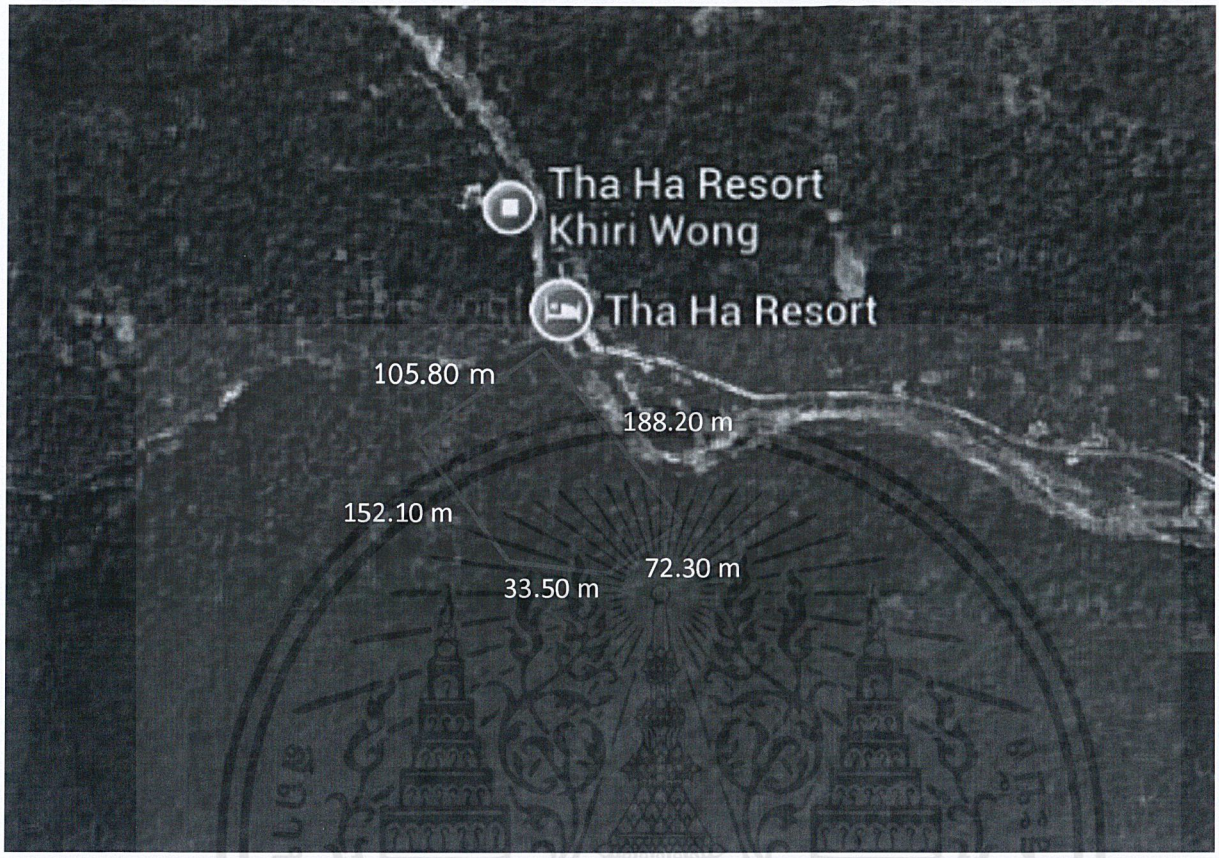


รูปที่22 ผังแสดงพื้นที่ว่างใกล้ คลองท่าหา ตำบลกำโลน อำเภอลาสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช



รูปที่23 ผังแสดงพื้นที่ว่างใกล้ คลองท่าหา ตำบลกำโลน อำเภอลาสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช

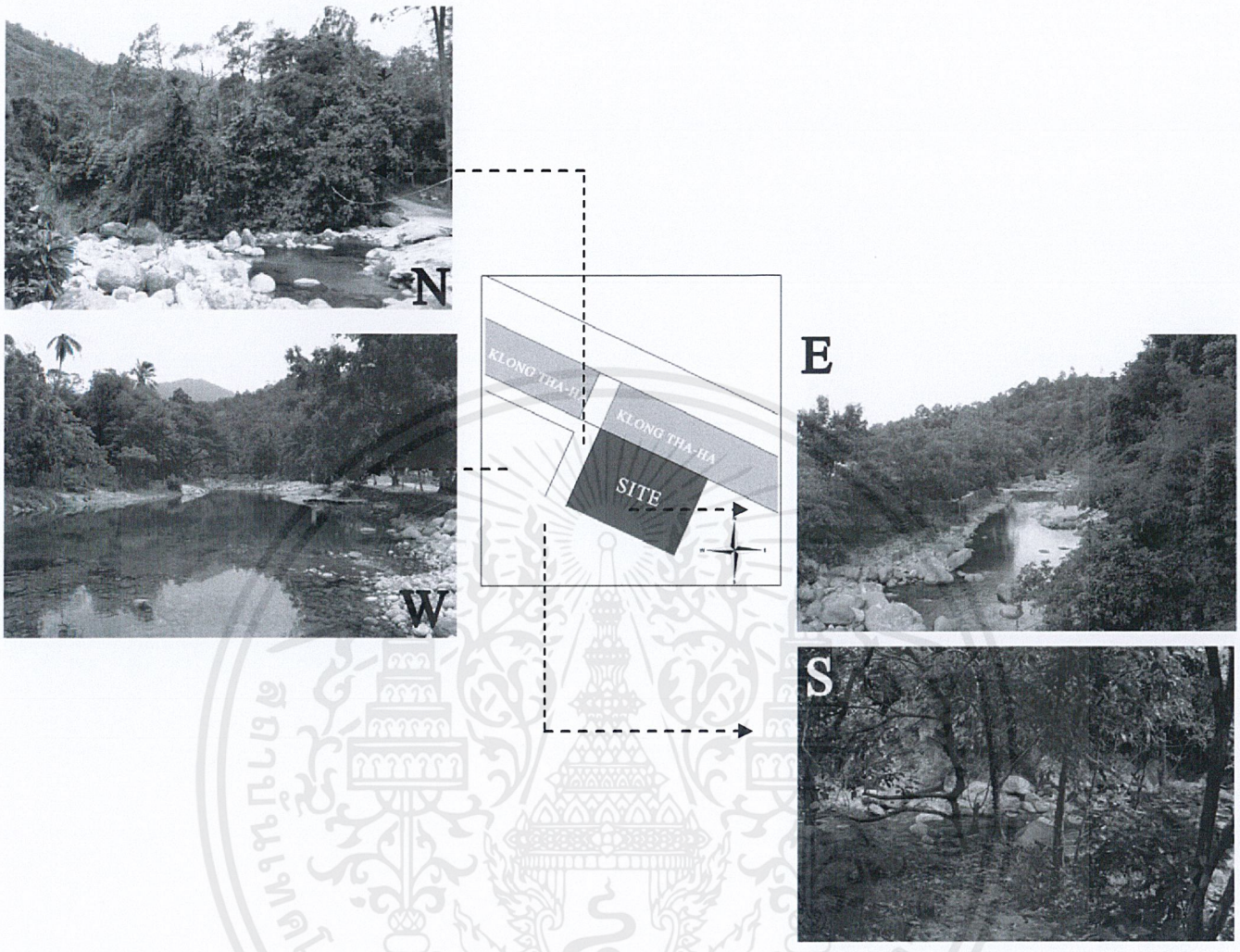
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที24 ผังแสดงพื้นที่ว่างใกล้ คลองท่าหา ตำบลกำโลน อำเภอลาสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สภาพแวดล้อมของโครงการ



รูปที่25 ,แสดงตำแหน่งที่ตั้งของโครงการ

ทิศเหนือ ติดกับ คลองท่าหาและเชื่อมต่อกับทางเข้าหลัก(ถนน)

ทิศตะวันออก ติดกับพื้นที่เกษตรกรรมและสวนสมรมของชาวบ้าน

ทิศตะวันตก ติดกับพื้นที่ป่าไม้

ทิศใต้ ติดกับภูเขาและพื้นที่เกษตรกรรมสวนสมรมของชาวบ้าน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การเข้าถึงโครงการ

1) เดินทางโดยรถยนต์

จากตัวเมืองนครศรีธรรมราช ใช้ทางหลวงหมายเลข 4016 จากนั้นเลี้ยวซ้ายเข้าทางหลวงหมายเลข 4015 บริเวณกิโลเมตรที่ 9 เลี้ยวขวาเข้าหมู่บ้านคีรีวงไปอีก 9 กิโลเมตร หรือโดยรถสองแถวจากตลาดยาว ในอำเภอเมือนครศรีธรรมราช มีรถออกตั้งแต่เวลา 07.00 – 16.00 น. ค่าโดยสารคนละ 20 บาท

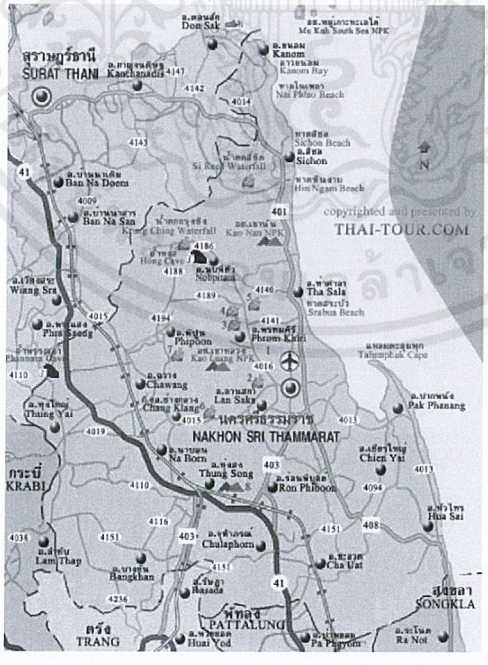
2) เดินทางโดยเครื่องบิน

จากสนามบินนครศรีธรรมราชมีรถแท็กซี่ ให้บริการ หรือสามารถนั่งรถบริการจากสนามบินเพื่อมาในตัวเมืองเพื่อใช้รถสองแถวประจำทางซึ่งบริเวณขึ้นรถอยู่ที่หน้าเทศบาลเมืองนครศรีธรรมราช มีรถออกตั้งแต่เวลา 07.00 – 16.00 น. ค่าโดยสารคนละ 20 บาท

*การเดินทางภายในตัวเมือง เมื่อถึงตัวเมืองนครศรีธรรมราช

- รถสองแถว เป็นการเหมาจ่ายตามระยะทางจากท่ารถ บขส.

-รถแท็กซี่ เป็นการเหมาจ่ายตามระยะทาง สามารถเรียกได้จากท่ารถ บขส.



รูปที่26 แผนที่การเดินทางไปหมู่บ้านคีรีวง ตำบลกำโลน อำเภอลาสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ลักษณะทั่วไปของโครงการ

1.7.6.1 อาคารบ้านสวนมุก หัวหิน

โครงการ บ้านสวนมุก หัวหินที่พัก ร้านอาหาร ในไร่สับปะรด บนเขาหินเหล็กไฟ หัวหิน

ประเภทของงาน: รีสอร์ต

สถานที่: ถนนเพชรเกษม-ห้วยมงคล(3218) ต.หินเหล็กไฟ อ.หัวหิน จ.ประจวบคีรีขันธ์

เจ้าของงาน: บ้านสวนมุก รีสอร์ต โดย คุณอิทธิเดช ไข่มุกด์

1.7.6.1.1ข้อมูลอาคาร

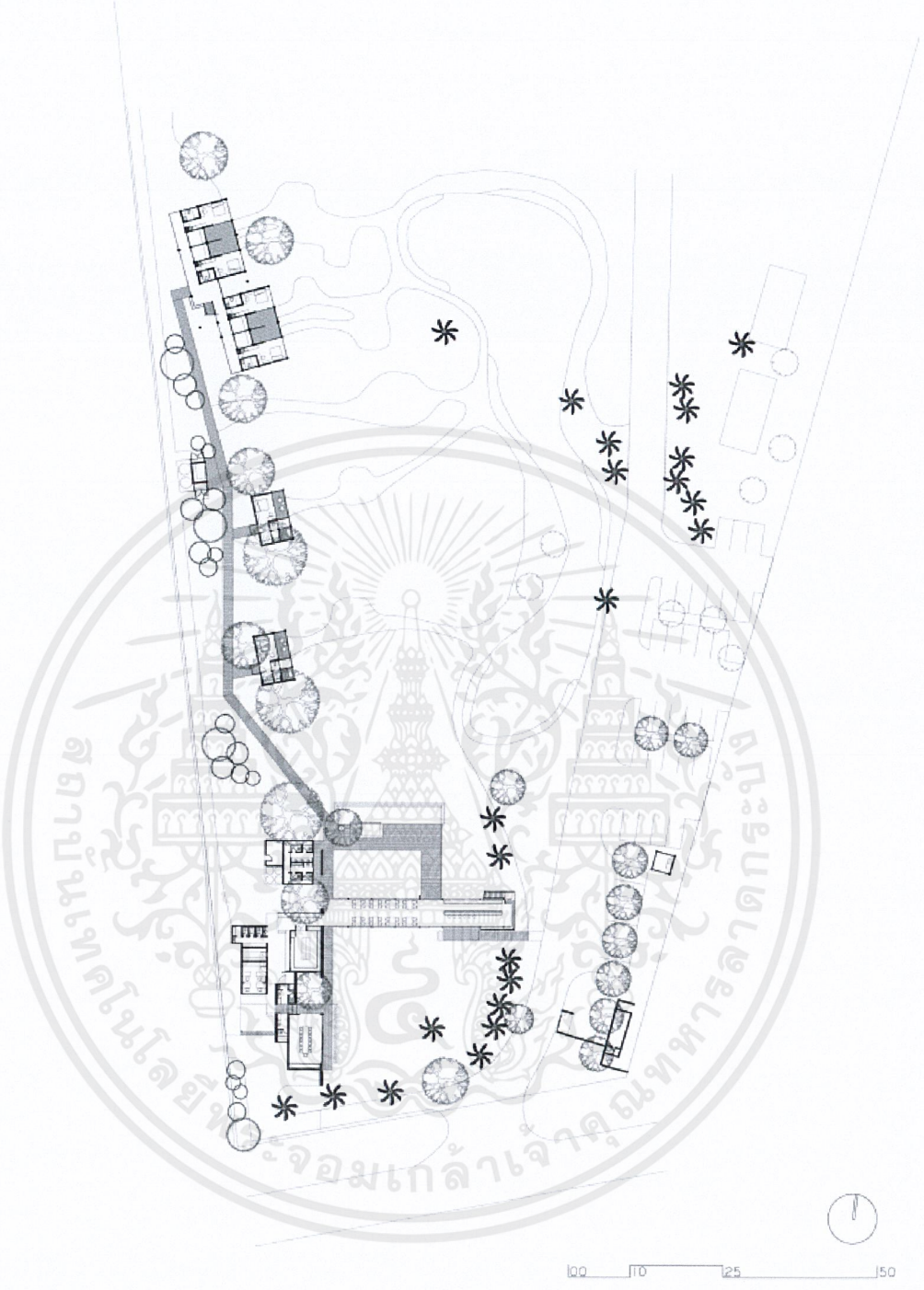
ชื่ออาคาร : อาคารบ้านสวนมุก รีสอร์ตหัวหิน

สถาปนิก : บริษัทสถาปนิกสุข

เจ้าของโครงการ : คุณอิทธิเดช ไข่มุกด์

1) แปลนอาคาร

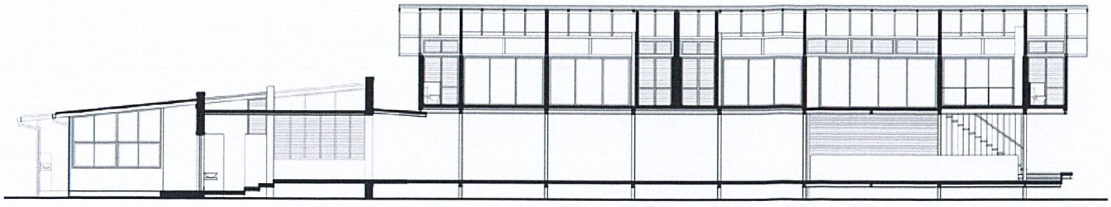
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



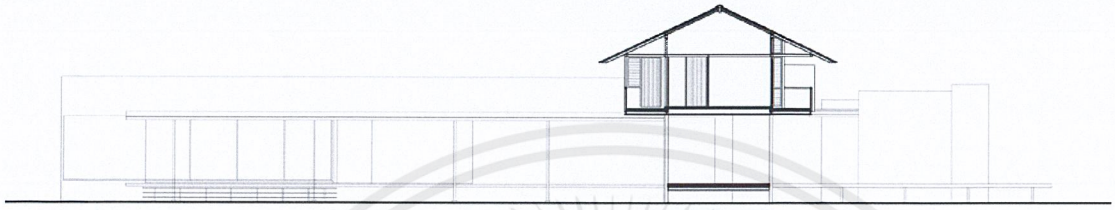
รูปที่27 ผังอาคารบ้านสวนมุก

2) รูปด้านและรูปตัดอาคาร

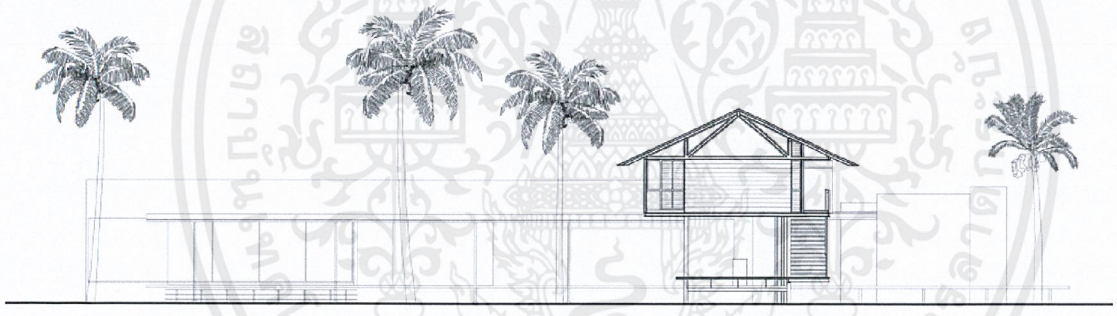
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



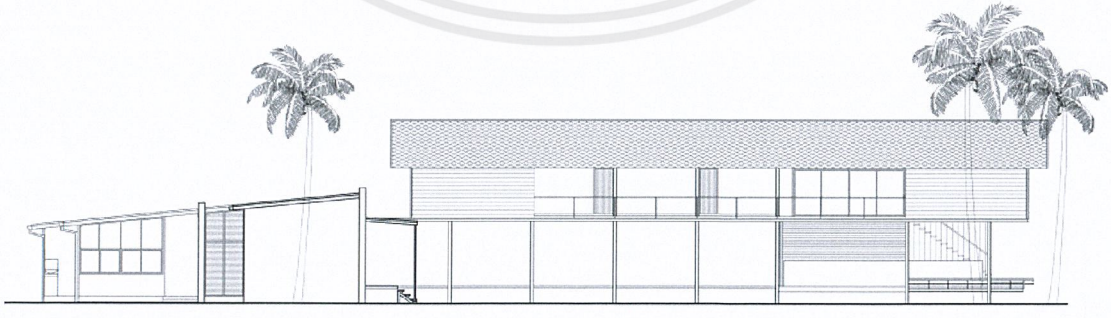
รูปที่28 รูปด้านของอาคารส่วนให้บริการ



รูปที่29 รูปด้านส่วนอาคารส่วนบริการ

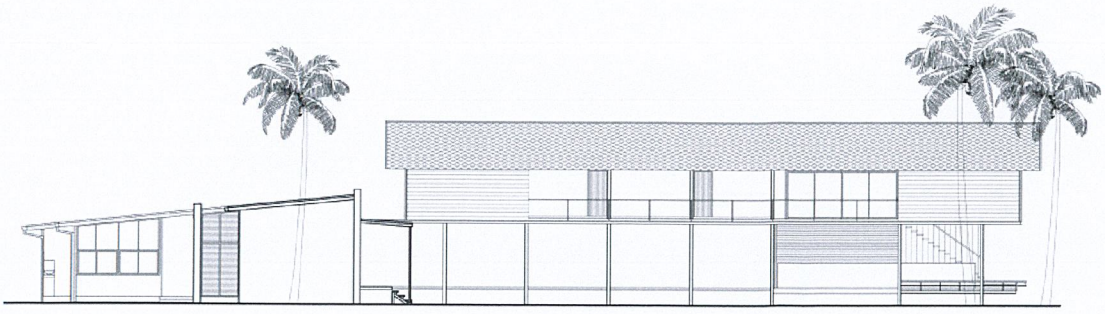


รูปที่30 รูปด้านอาคารส่วนบริการ

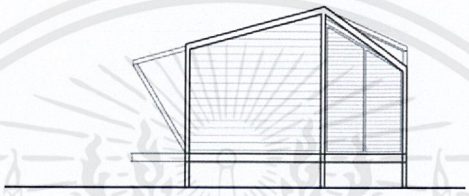


รูปที่31 รูปด้านอาคารส่วนบริการ

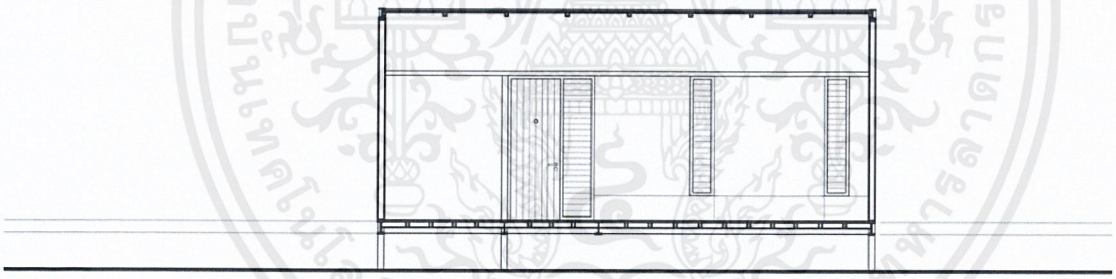
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



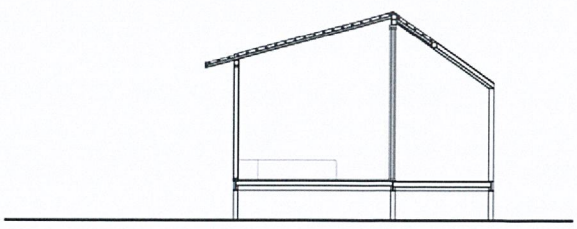
รูปที่32 รูปด้านอาคารบริการ



รูปที่33 รูปด้านส่วน Villa

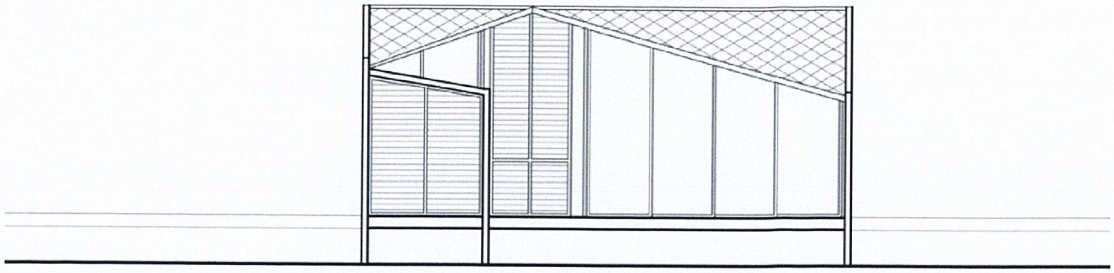


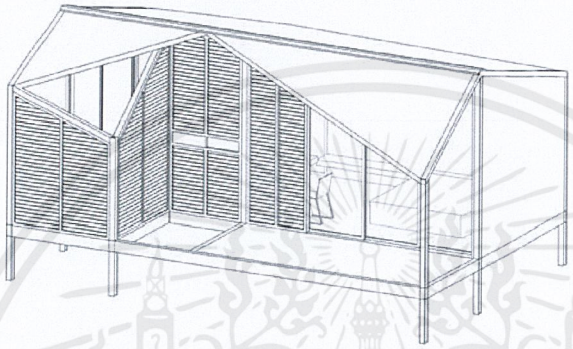
รูปที่34 รูปด้านส่วน villa



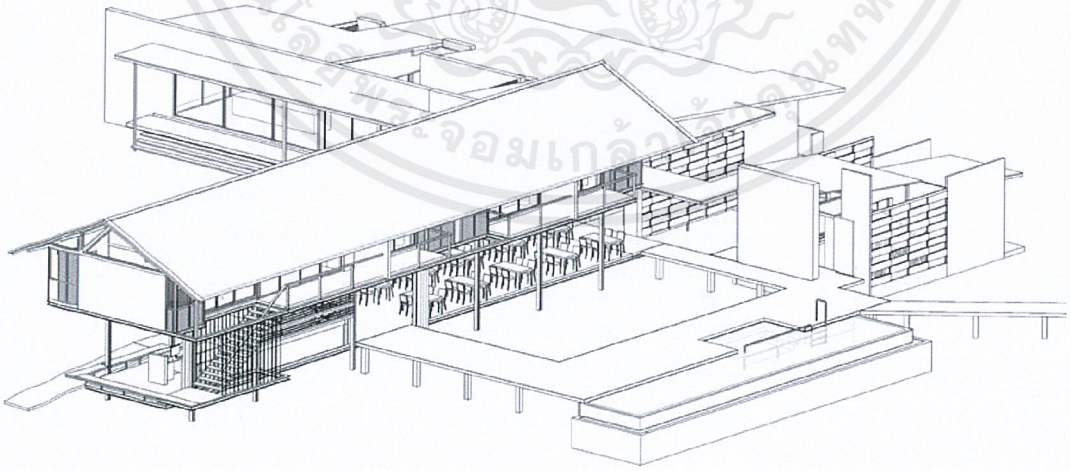
รูปที่35 รูปด้านส่วน villa

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



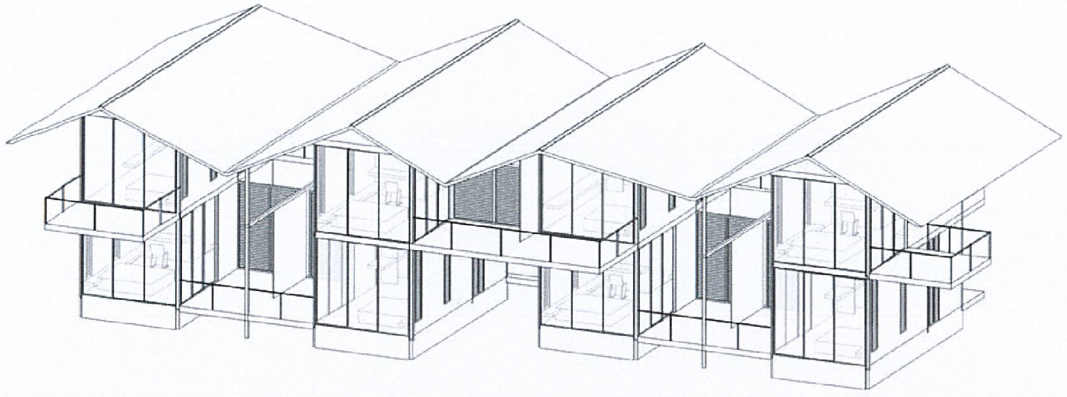


รูปที่36 villa

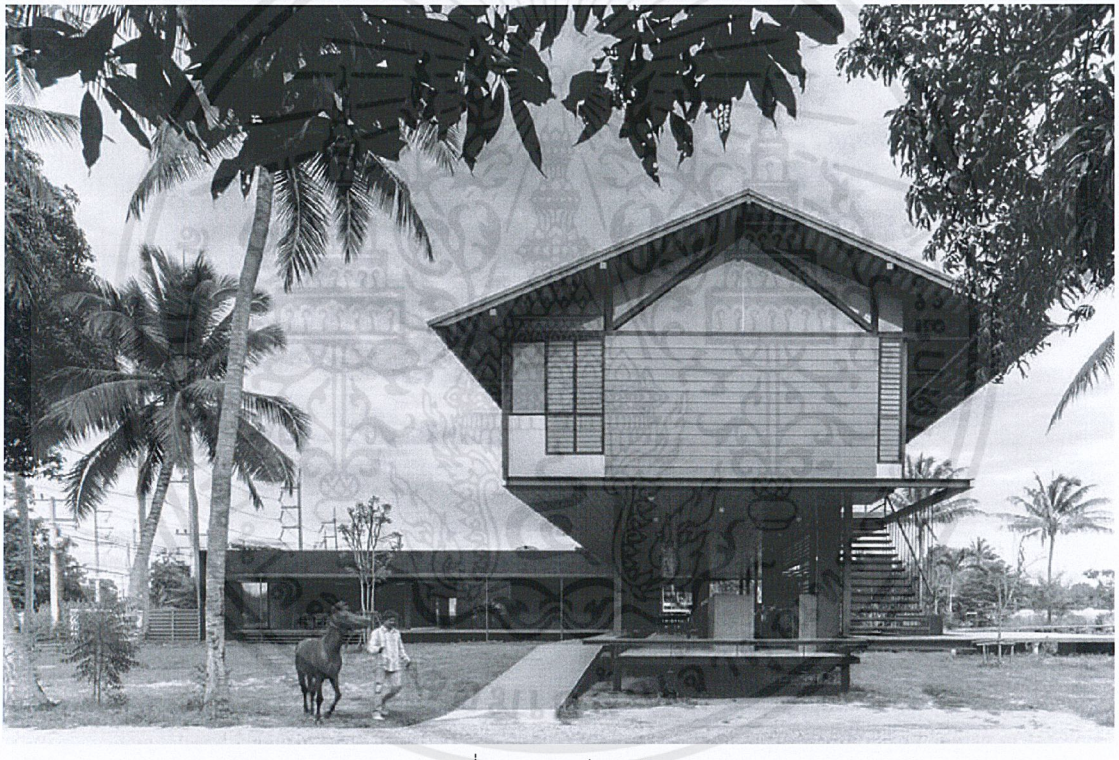


รูปที่ รูปสามมิติอาคารส่วนบริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูป

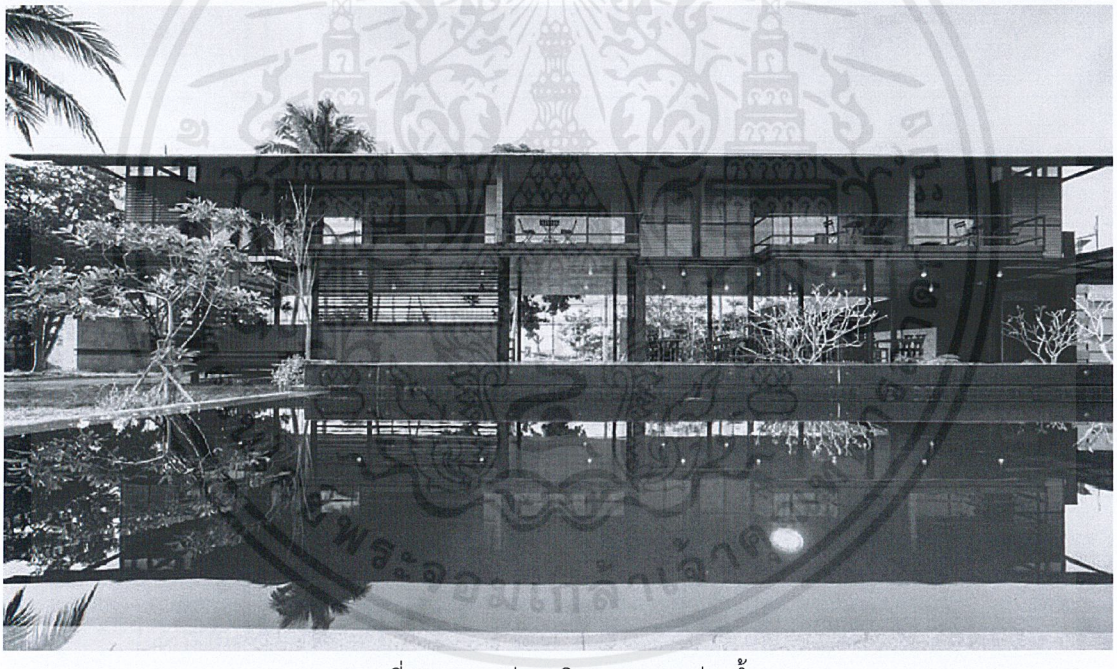


รูปที่38 อาคารส่วนบริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่39 CORRIDOR



รูปที่40 อาคารส่วนบริการและสระว่ายน้ำ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แนวทางในการใช้อาคาร

1) ปรับผังอาคารแต่ละหลังให้เป็นหมวดหมู่ แยกการใช้งานส่วน Public และ Private เพื่อไม่ให้เป็นการรบกวนกัน

2) ปรับวัสดุให้เข้ากับสภาพแวดล้อมของพื้นที่ และเพิ่มช่องแสงของอาคารให้สามารถมองเห็นทิวทัศน์ได้มากขึ้น

3) ปรับทางสัญจรภายในรีสอร์ทให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมของพื้นที่

4.2 วิเคราะห์ที่ตั้งและภูมิศ่สตร์



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

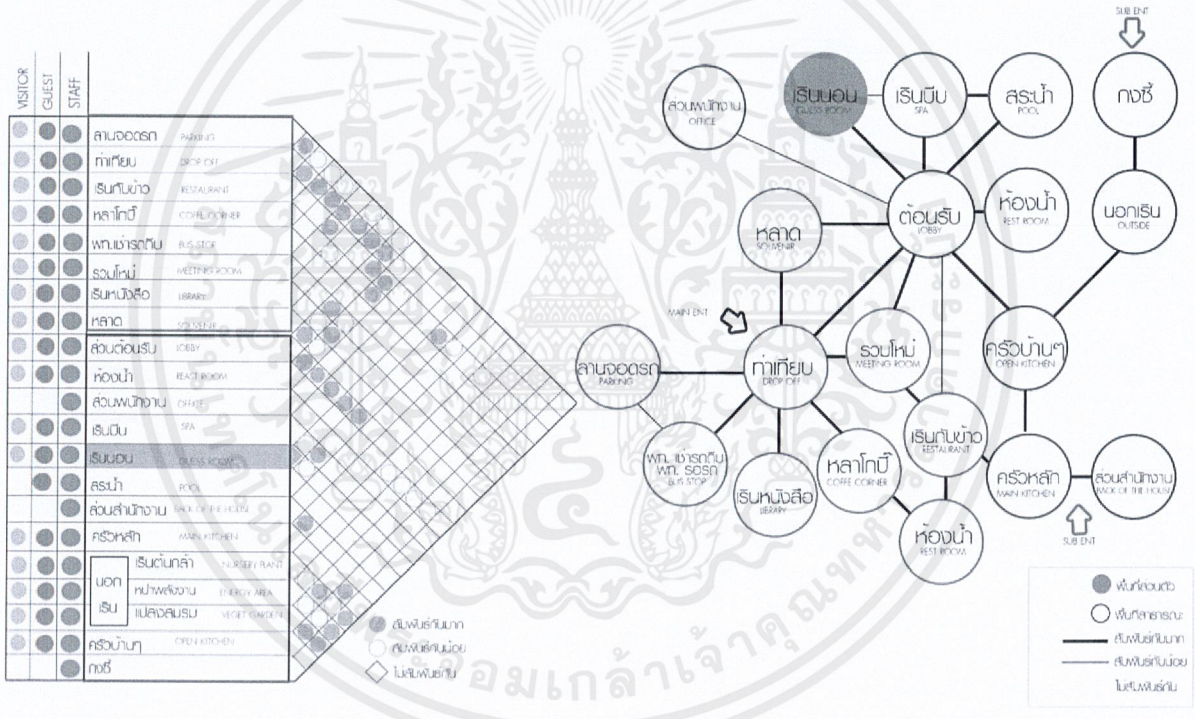
1 ได้ศึกษาและเรียนรู้ระบบการทำงานของโครงการรีสอร์ท รวมถึงวิธีการจัดการ สิ่งแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการออกแบบตกแต่งโครงการรีสอร์ท

2 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการออกแบบที่สอดคล้องต่อการการท่องเที่ยวตามธรรมชาติ นำความรู้ความเข้าใจไปใช้ประโยชน์ได้จริง และสามารถเสนอข้อมูล แนวทาง วิธีการแก้ปัญหาให้แก่ผู้ที่มีความสนใจที่จะนำไปศึกษาต่อ

3 เกิดความรู้ความเข้าใจในงานสถาปัตยกรรมและสถาปัตยกรรมภายในที่เหมาะสมกับ

4.3 การวิเคราะห์การออกแบบ (design analysis)

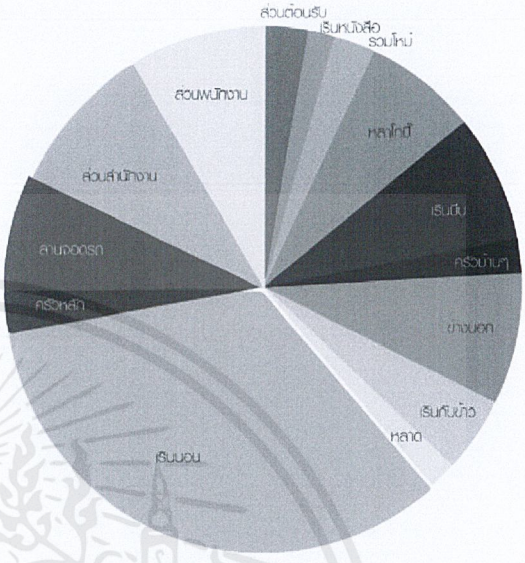
4.3.1 METRIX / BUBBLE



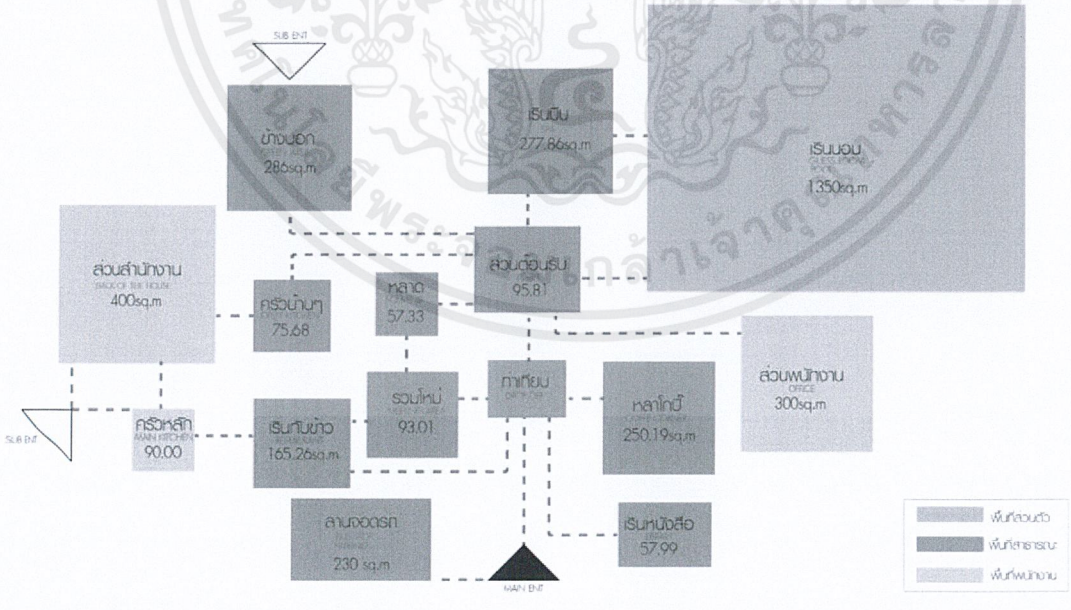
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.3.2 PIE CHART

ELEMENT		AREA REQUIMENT	PERCENT
ลานจอดรถ + พท.แฮ่รถบัส	BUS STOP PARKING	230.00	6 %
ส่วนต้อนรับ	LOBBY	95.81	3 %
เรียนหนังสือ	LIBRARY	57.99	2 %
รวมใหม่	MEETING AREA	93.01	3 %
หลากหลาย	COFFEE CORNER	250.19	7 %
เรียนนึ่ง	SPA	277.86	8 %
ครัวบ้านๆ	OPEN KITCHEN	75.68	2 %
ข้างนอก	GREEN AREA	286.00	8 %
เรียนกินข้าว	RESTAURANT	165.26	5 %
หลาด	SOUVENIR	57.33	2 %
เรียนนอน + สระน้ำ	GUEST ROOM + POOL	1350.00	37 %
ครัวหลัก	MAIN KITCHEN	90.00	2 %
ส่วนสำนักงาน	BACK OF THE HOUSE	400.00	11 %
ส่วนพนักงาน	OFFICE	300.00	8 %
TOTAL		3519.31	100%

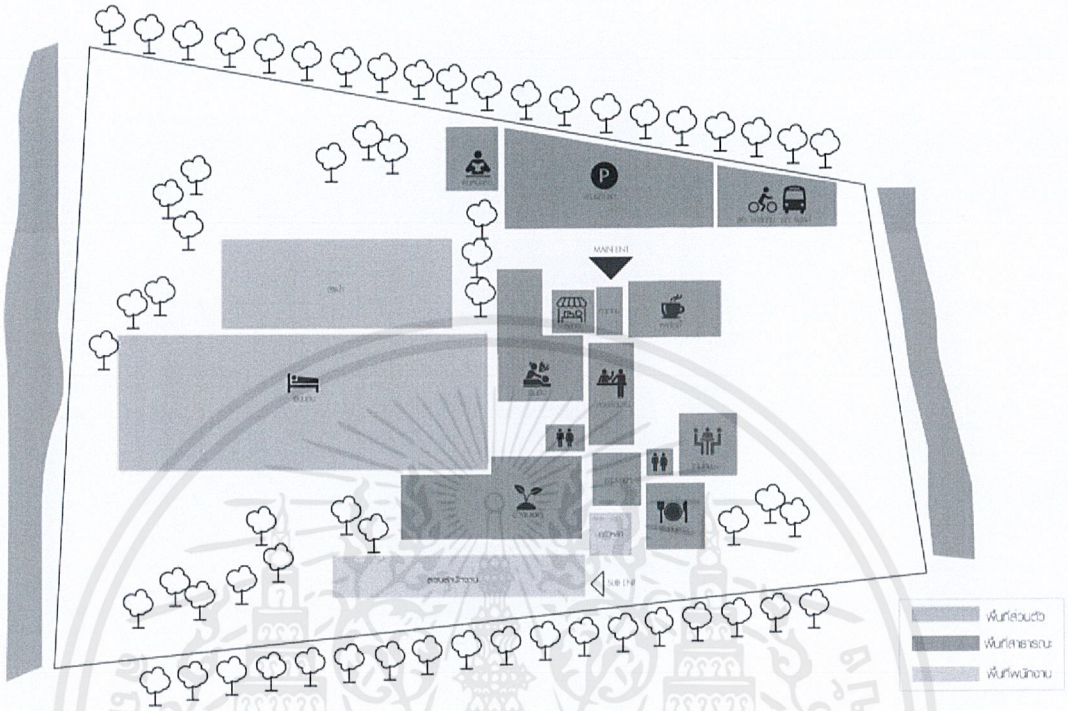


4.3.3 FUNCTIONAL DIAGRAM



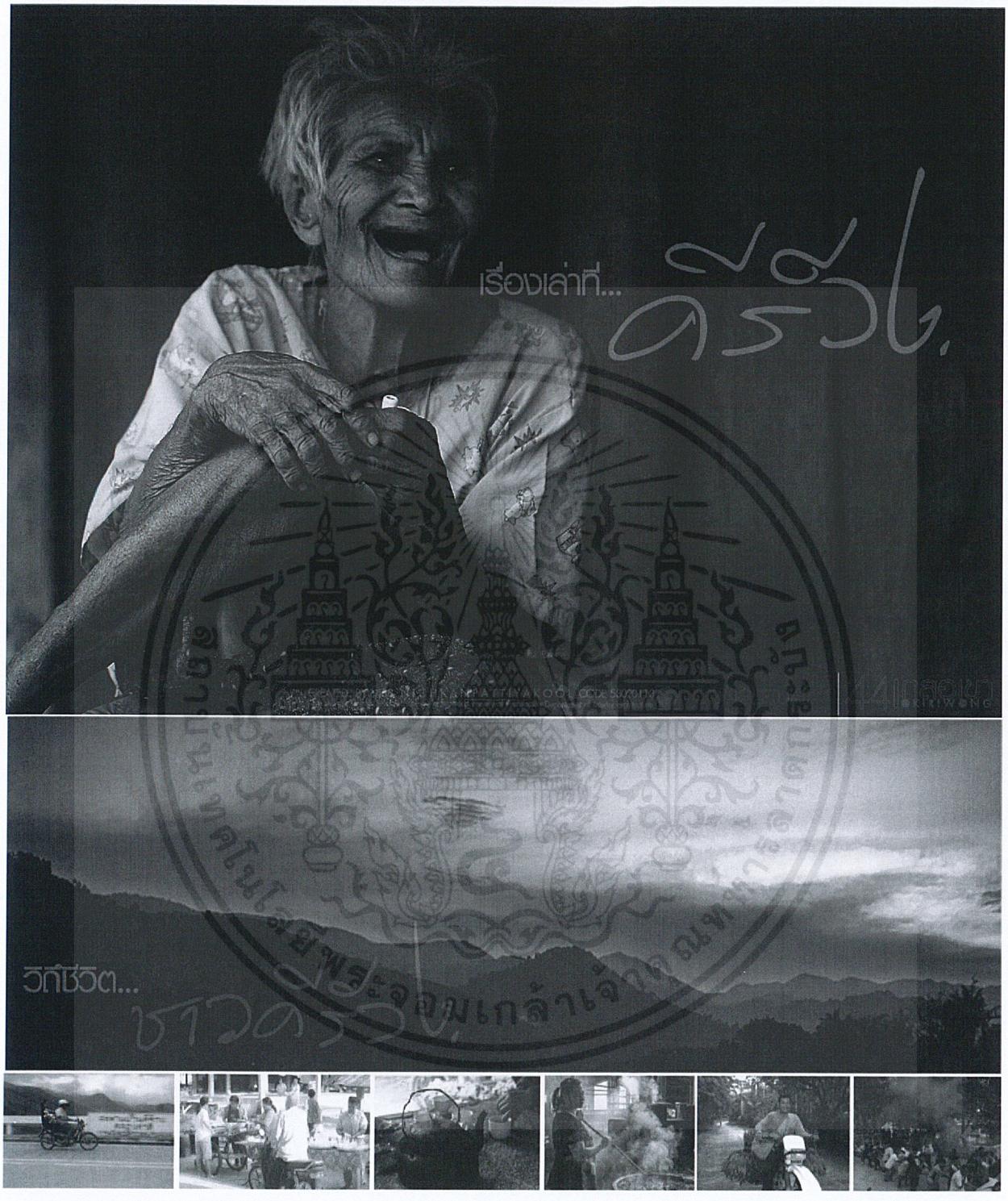
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.3.4 ZONING



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.4 แนวคิดในการออกแบบ



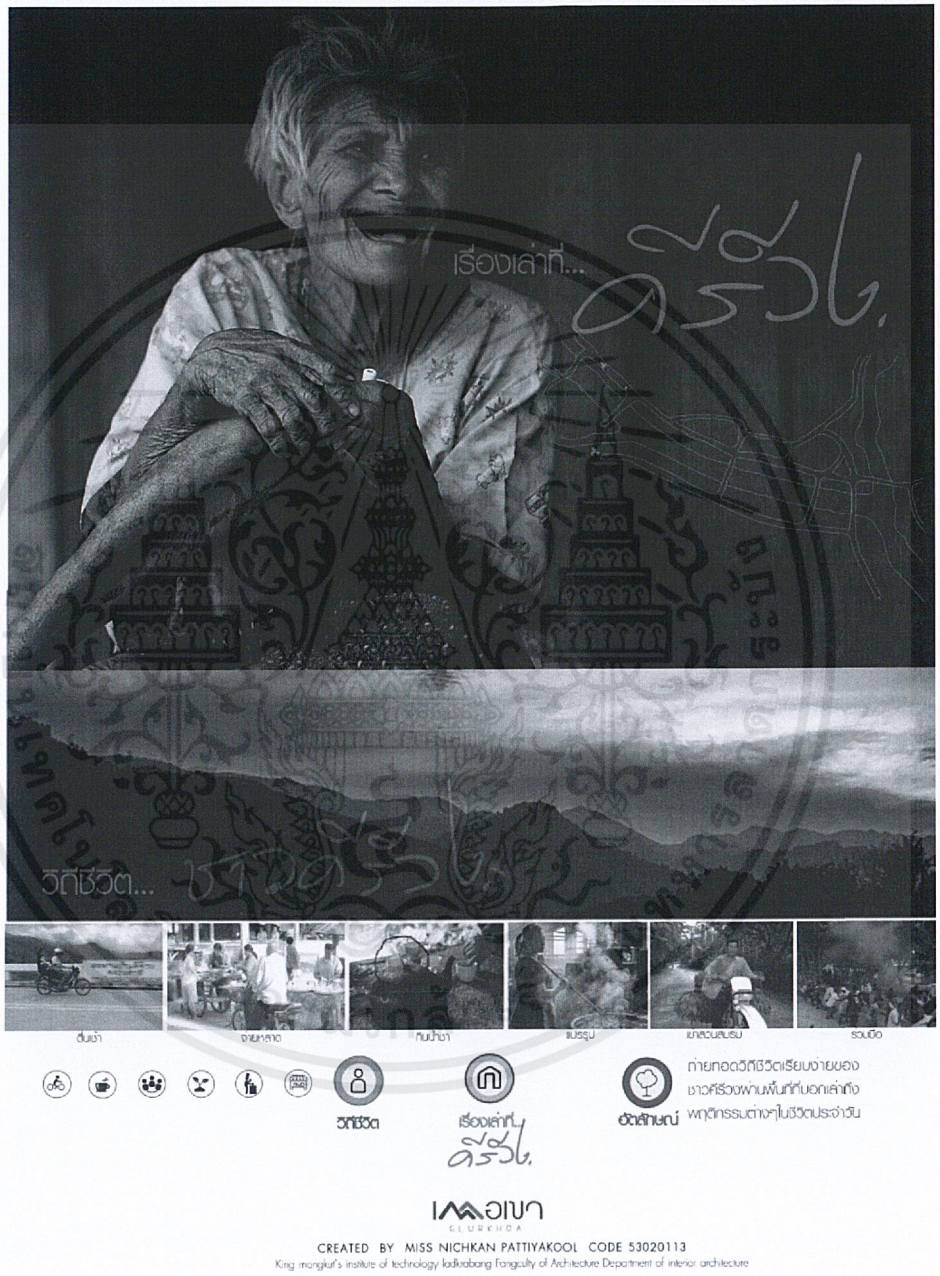
การได้ดำรงชีวิตตามวิถีชีวิตของชาวคีรีวงตั้งแต่ตื่นโดยการออกแบบพื้นที่กิจกรรมให้คล้ายคลึงกับวิถีชีวิตเดิมของชาวบ้าน รวมไปถึงการใช้ element ของธรรมชาติโดยรอบมาเพื่อความกลมกลืนเป็นหนึ่งเดียวของชุมชน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 5

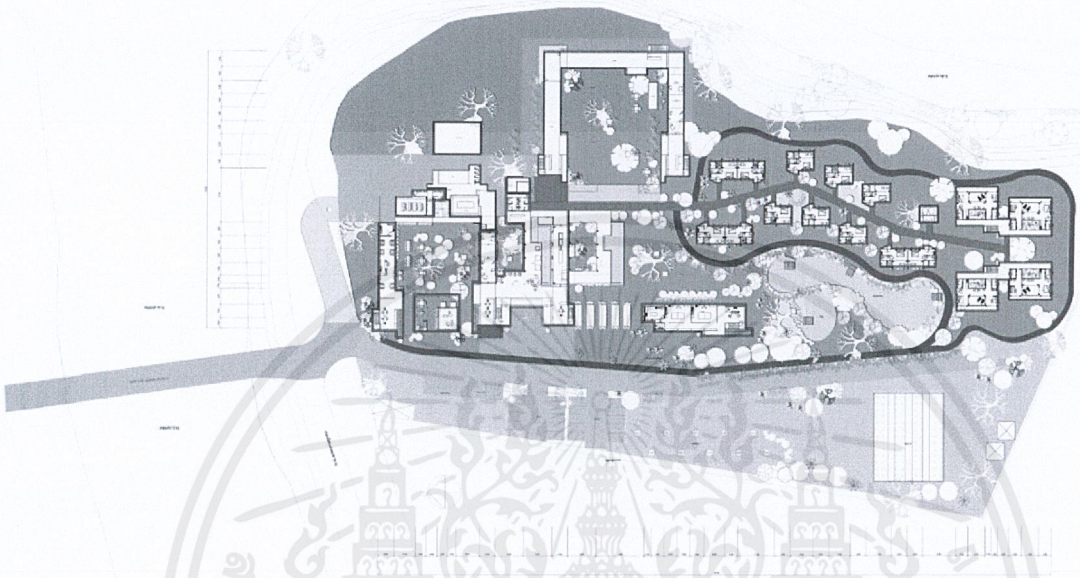
ผลงานการออกแบบ

5.1 แนวความคิดในการออกแบบ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.2 ผลงานการออกแบบ



แผนผังอาคาร

การเข้าถึงโครงการ

1) เดินทางโดยรถยนต์

จากตัวเมืองนครศรีธรรมราช ใช้ทางหลวงหมายเลข 4016 จากนั้นเลี้ยวซ้ายเข้าทางหลวงหมายเลข 4015 บริเวณกิโลเมตรที่ 9 เลี้ยวขวาเข้าหมู่บ้านคีรีวงไปอีก 9 กิโลเมตร หรือโดยรถสองแถวจากตลาดยาว ในอำเภอเมือ นครศรีธรรมราช มีรถออกตั้งแต่เวลา 07.00 – 16.00 น. ค่าโดยสารคนละ 20 บาท

2) เดินทางโดยเครื่องบิน

จากสนามบินนครศรีธรรมราชมีรถแท็กซี่ ให้บริการ หรือสามารถนั่งรถบริการจากสนามบินเพื่อมาในตัวเมือง เพื่อใช้รถสองแถวประจำทางซึ่งบริเวณขึ้นรถอยู่ที่หน้าเทศบาลเมืองนครศรีธรรมราช มีรถออกตั้งแต่เวลา 07.00 – 16.00 น. ค่าโดยสารคนละ 20 บาท

*การเดินทางภายในตัวเมือง เมื่อถึงตัวเมืองนครศรีธรรมราช

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- รถสองแถว เป็นการเหมาจ่ายตามระยะทางจากท่ารถ บขส.

-รถแท็กซี่ เป็นการเหมาจ่ายตามระยะทาง สามารถเรียกได้จากท่ารถ บขส.

สภาพแวดล้อมของโครงการ

รูปที่25 .แสดงตำแหน่งที่ตั้งของโครงการ

ทิศเหนือ ติดกับ คลองท่าหาและเชื่อมต่อกับทางเข้าหลัก(ถนน)

ทิศตะวันออก ติดกับพื้นที่เกษตรกรรมและสวนสมรมของชาวบ้าน

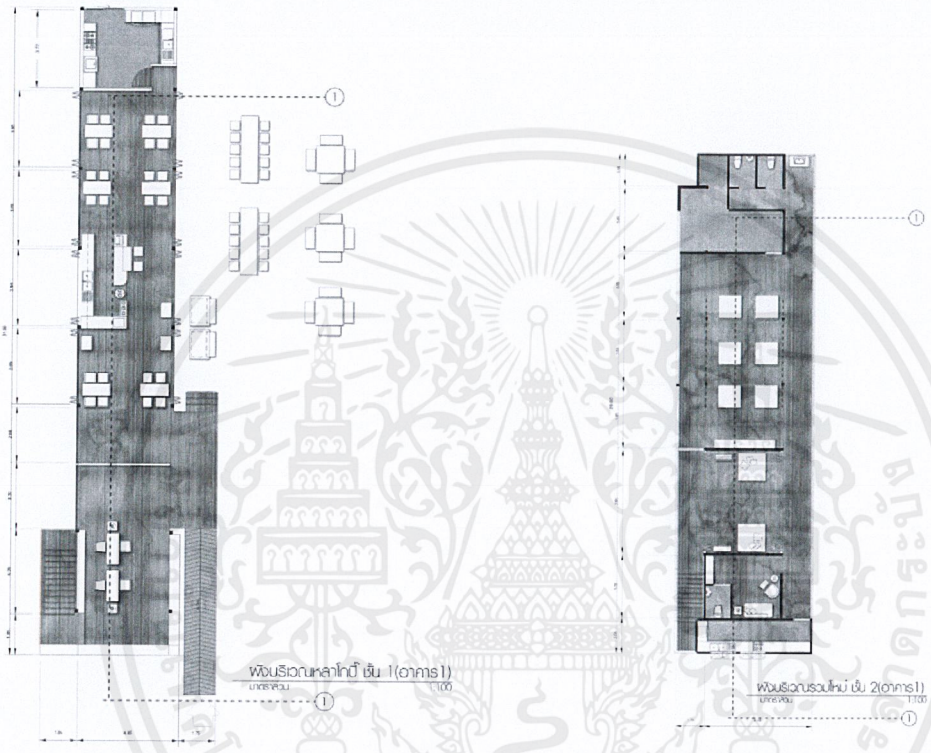
ทิศตะวันตก ติดกับพื้นที่ป่าไม้

ทิศใต้ ติดกับภูเขาและพื้นที่เกษตรกรรมสวนสมรมของชาวบ้าน

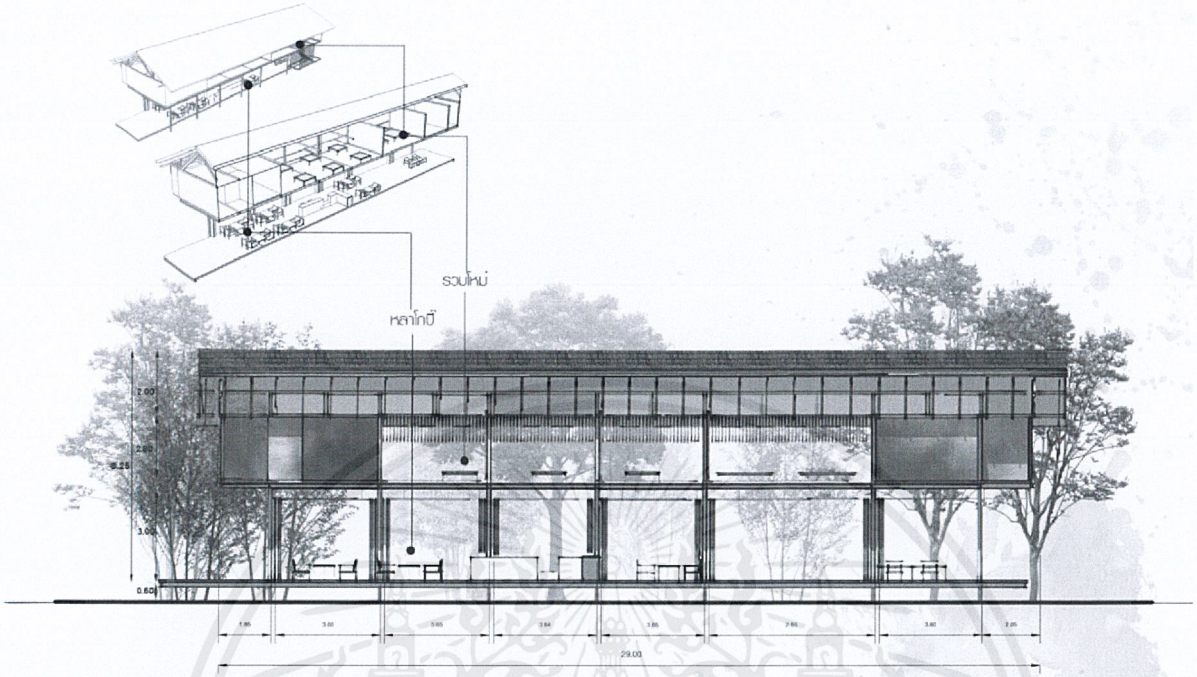
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

อาคารแบ่งเป็นทั้งหมด 7 อาคาร

1.หลาโกปี๊/รวมโหม่



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปด้านเริน 1 - หลาโกปี๊,รวมโหม่

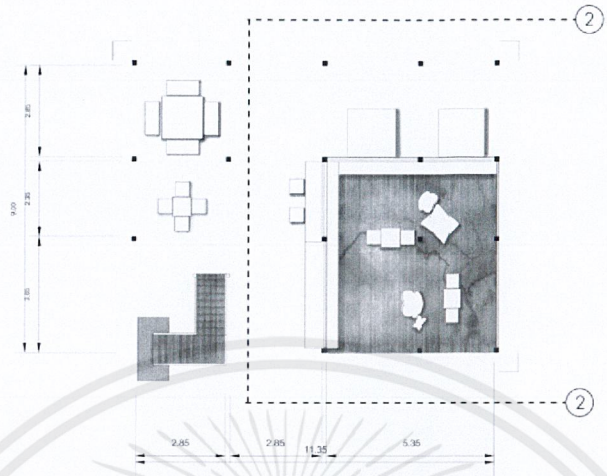
มาตราส่วน 1 : 75



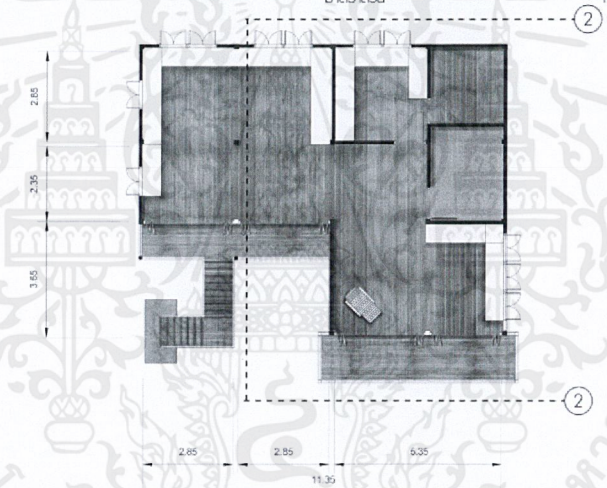


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.เรินหนังสือ

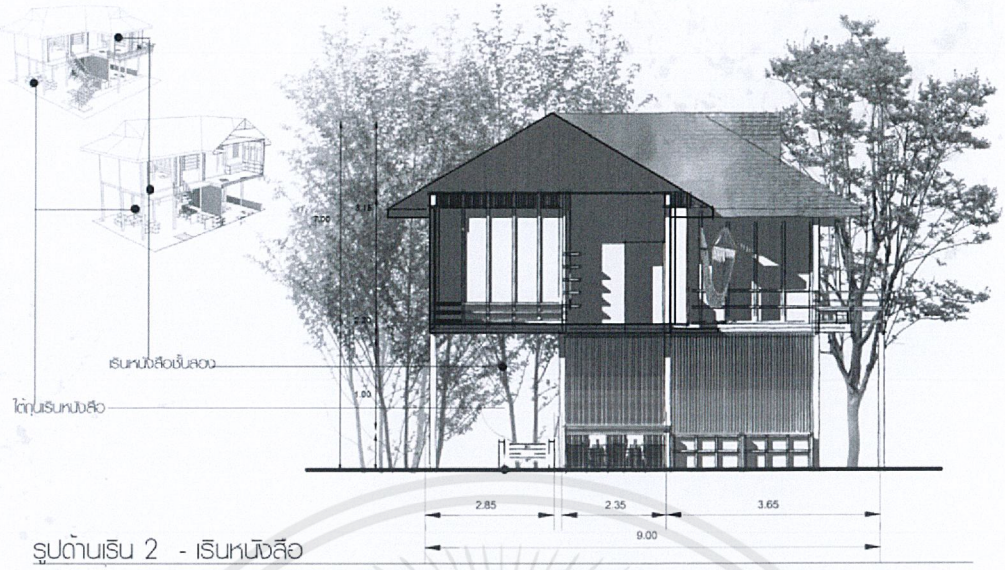


ผังบริเวณเรินหนังสือ ชั้น1 (อาคาร2)
มาตราส่วน 1:100



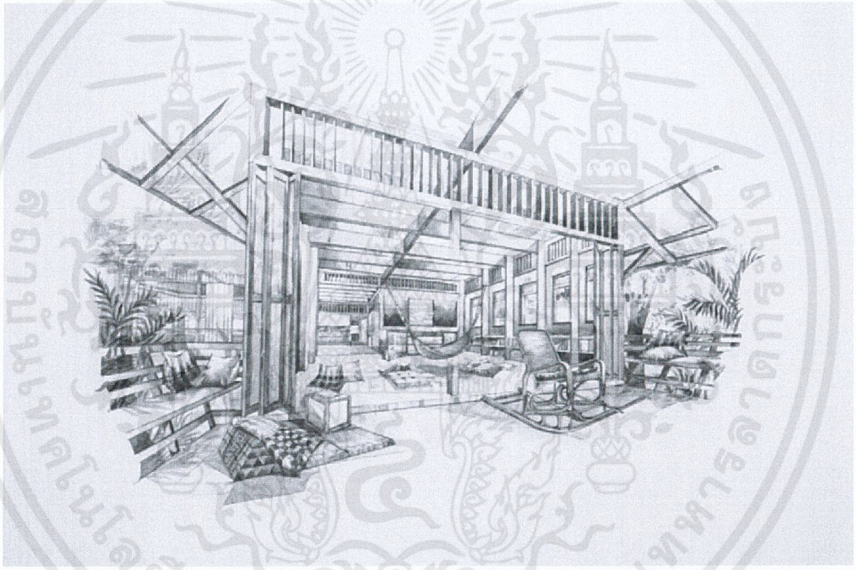
ผังบริเวณเรินหนังสือ ชั้น2 (อาคาร2)
มาตราส่วน 1:100

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปด้านเริน 2 - เรินหนังสือ

มาตราส่วน 1 : 50

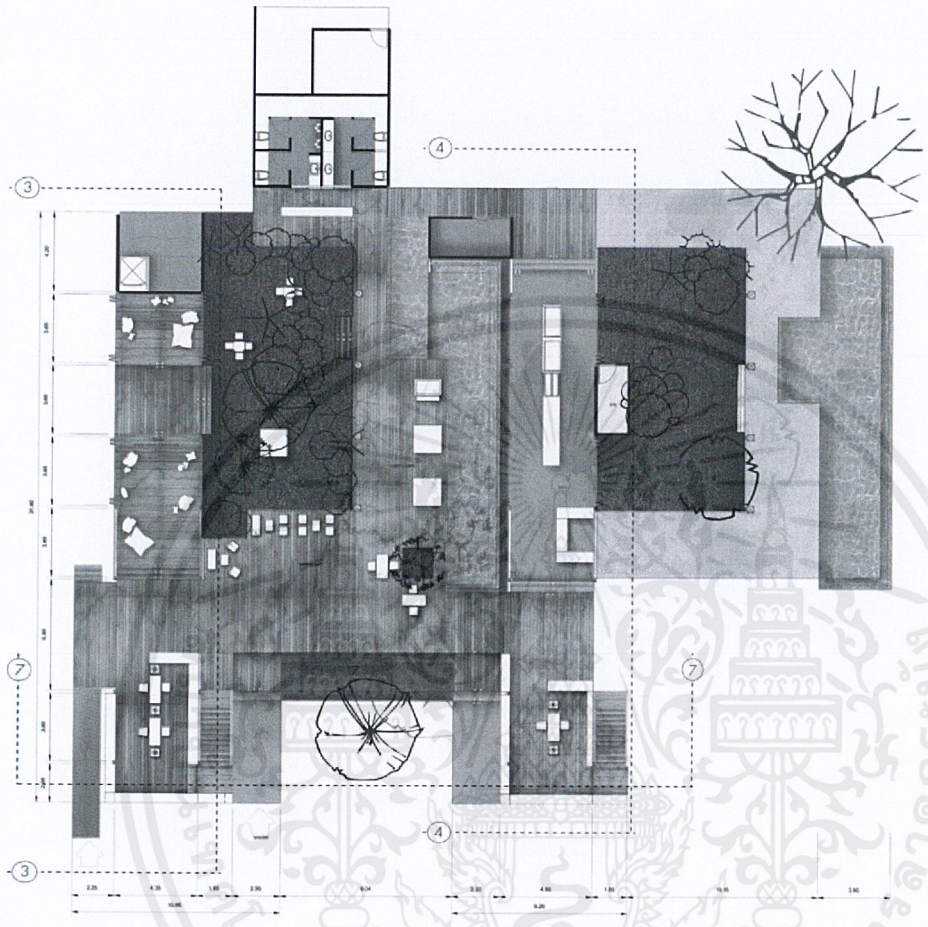


เ ริ น ห นั ง สื อ

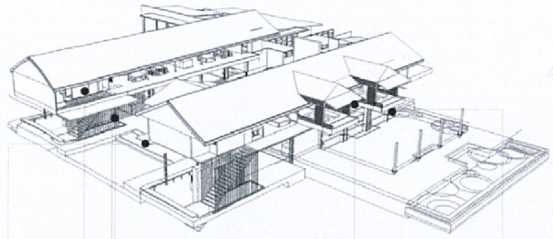


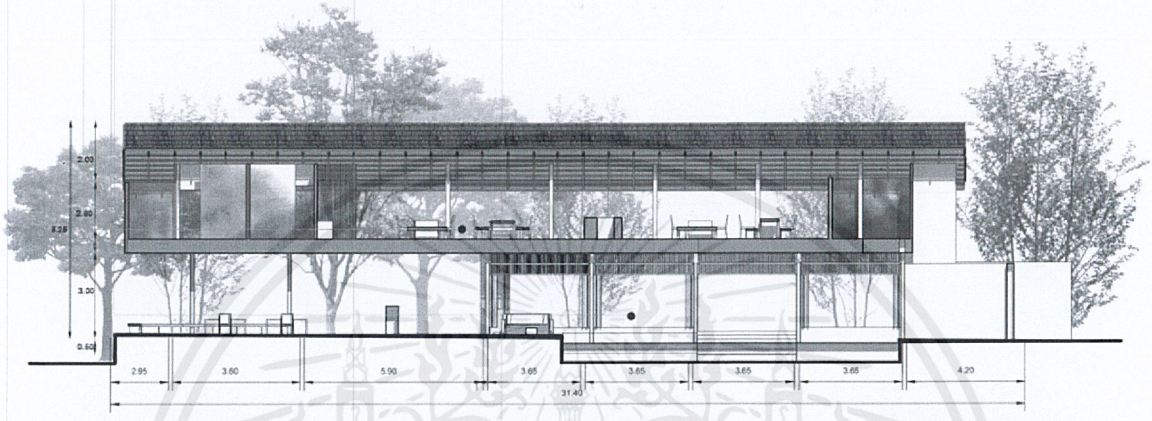
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.เรินกลาง (เรินต้อนรับ/เรินกับข้าว)

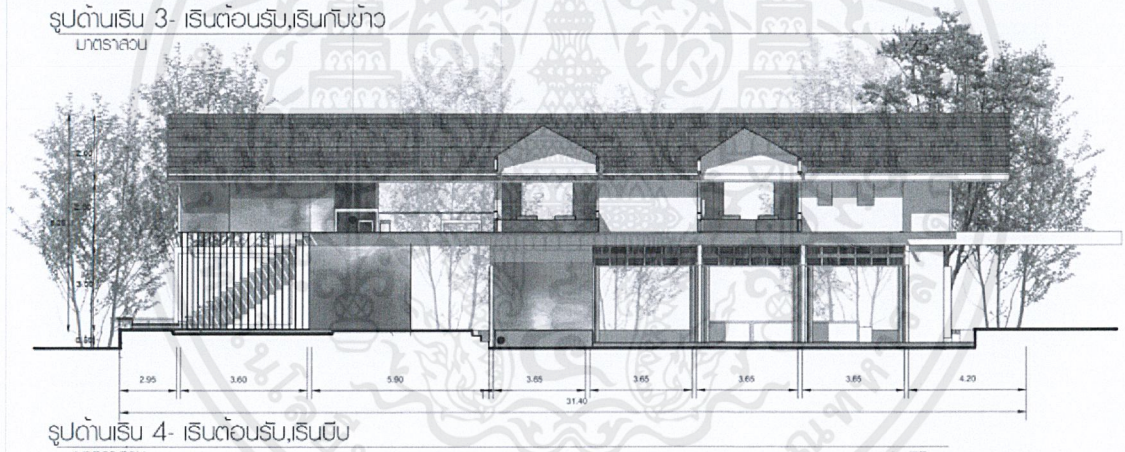


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

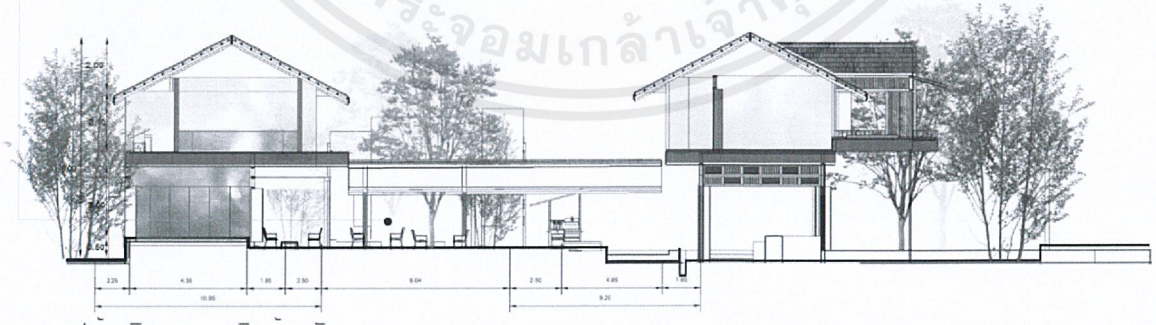




รูปด้านเริน 3- เรินต้อนรับ,เรินกับข้าว
มาตราส่วน 1 :75

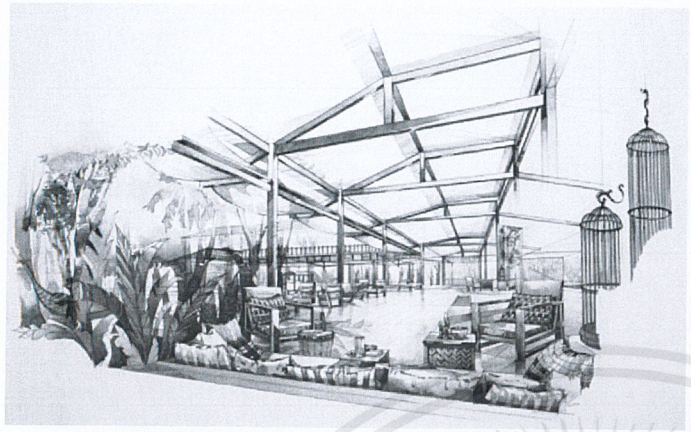


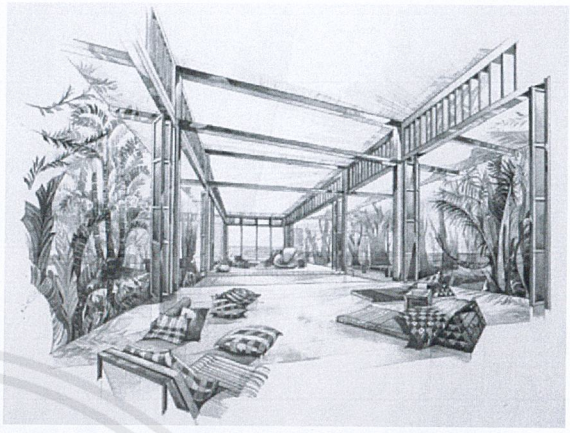
รูปด้านเริน 4- เรินต้อนรับ,เรินบีบ
มาตราส่วน 1 :75



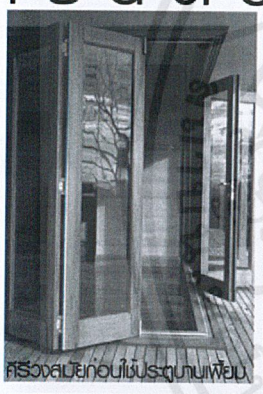
รูปด้านเรินกลาง - เรินต้อนรับ
มาตราส่วน 1 :100

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

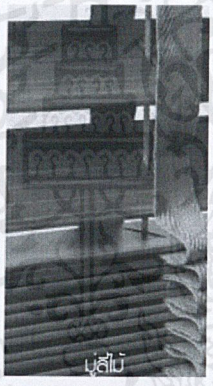




เรินต้อนรับ



ศิริวงศ์สมัยก่อนใช้ประตูบานเฟี้ยม



มู่ลี่ไม้



มุมแก้อีไม้ที่ใช้ตกทอดกันรุ่นสู่รุ่น



บ้านบางหลังยังคงมีพื้นน้ำลักษณะการนั่งพื้น
มาใช้เพื่อเพิ่มความรู้สึกเป็นกันเองมากขึ้น



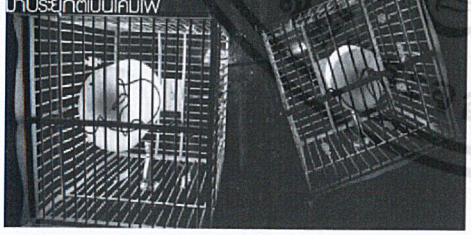
ชุดเก้าอี้ไม้ที่ทำแบบง่ายๆ ฝีมือชาวบ้าน





หน้าบ้านจะมีแคร่ไว้ต้อนรับผู้ที่มาเยือน

งานอดิเรกของชาวบ้านคือเลี้ยงนกกรงหัวจุก นำกรงนก
มาประยุกต์เป็นโคมไฟ



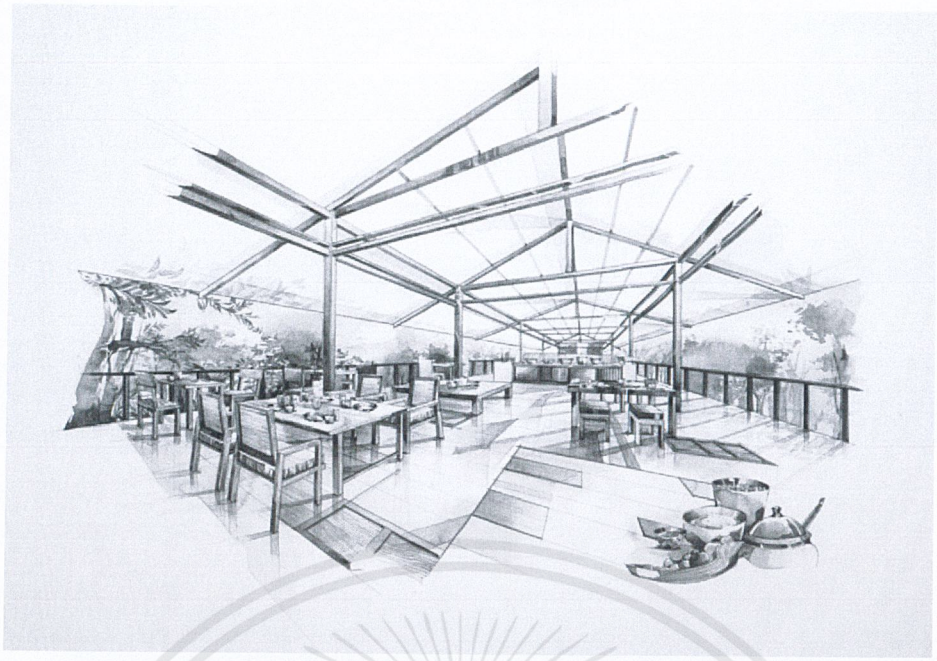


ภูมิปัญญาของชาวบ้านเมื่อซ่อมแซมบ้าน
จะนำเศษไม้เหลือใช้มาปะส่วนที่ชำรุด



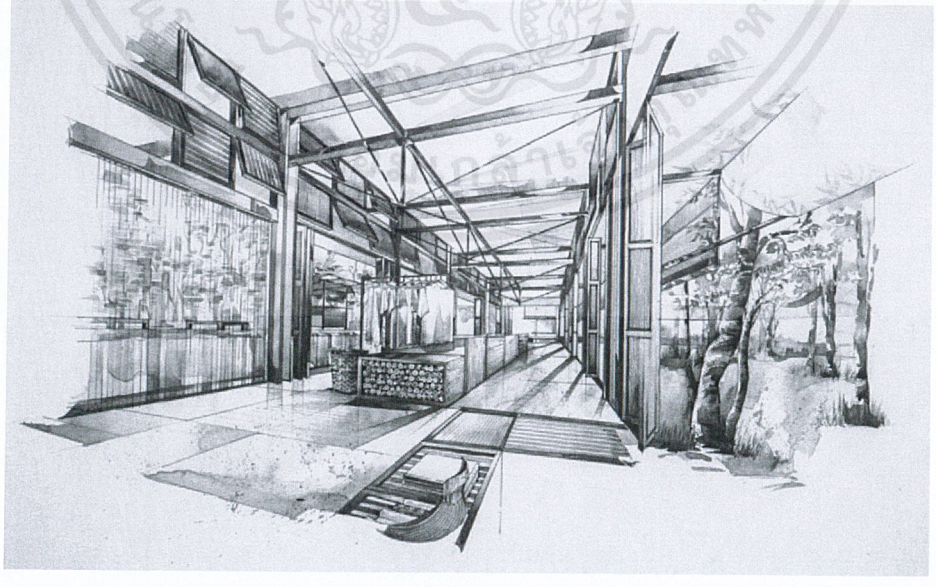
ปลูเปียอีกาพ อรินเจอรถาสายมามโมพักผ่อน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



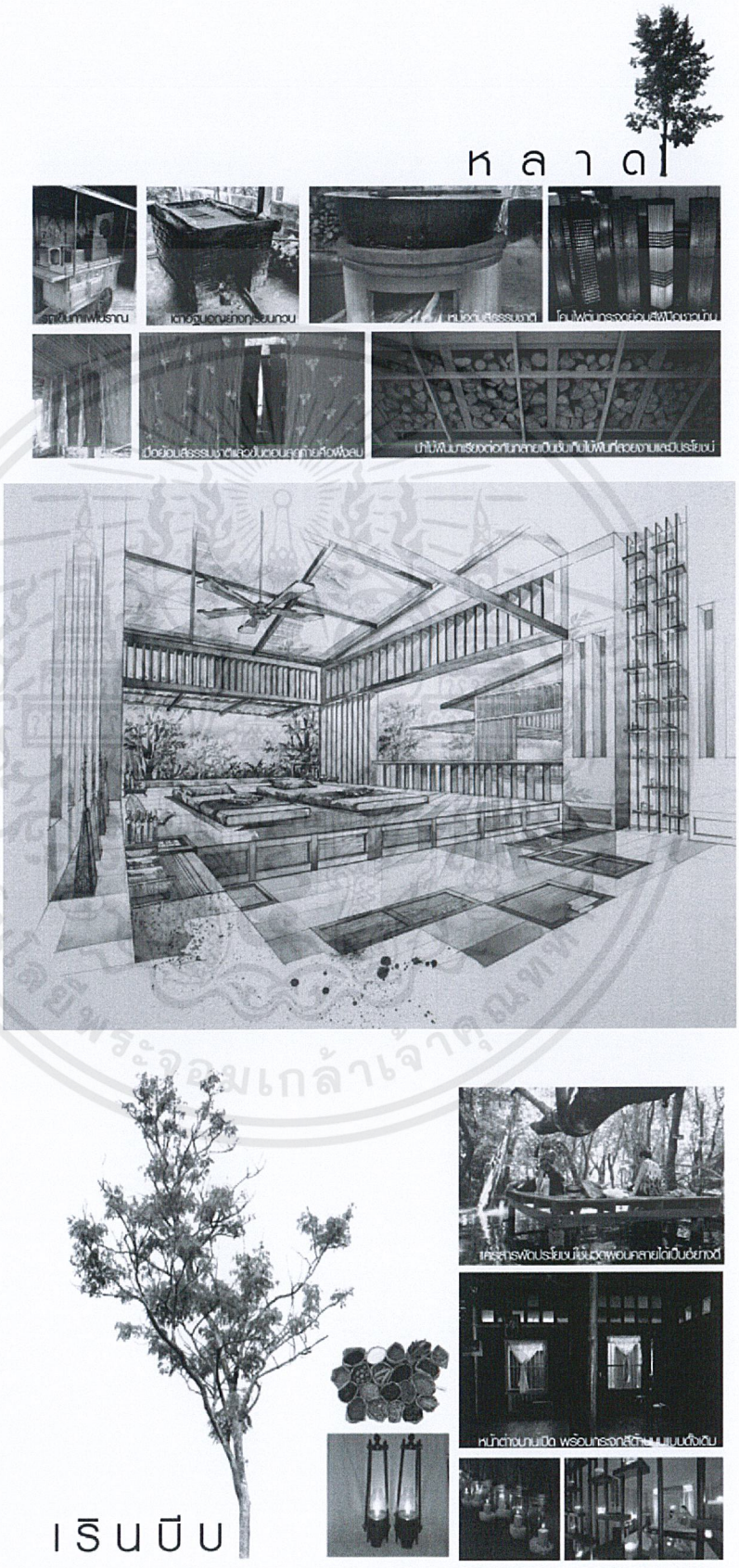
เรินกับข้าว





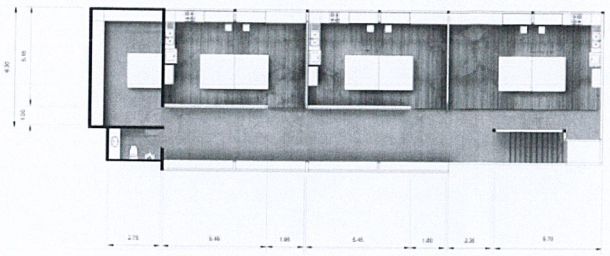
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

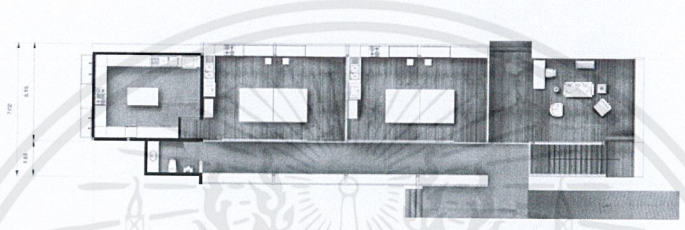
4.เรินกลาง (หลาด/เรินบีบ)

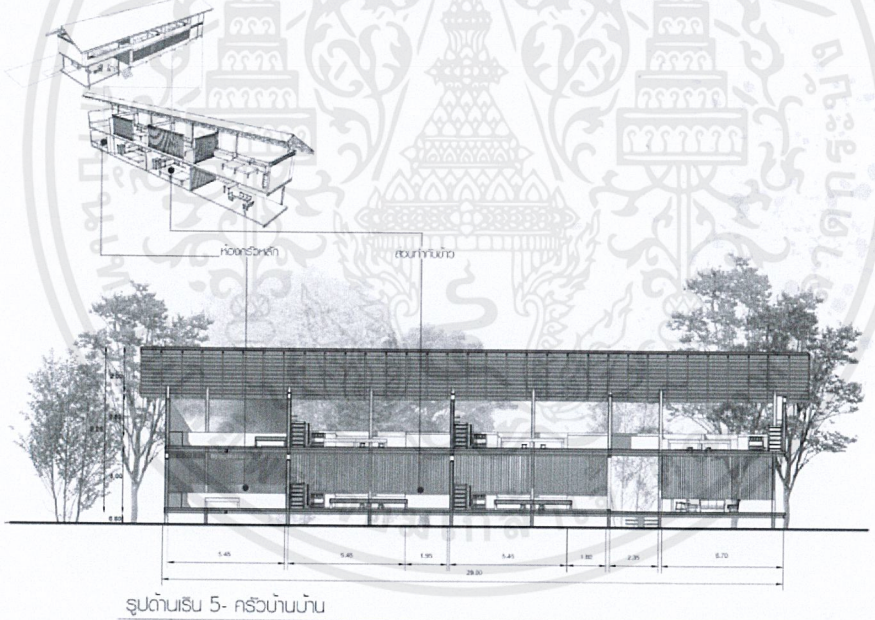


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

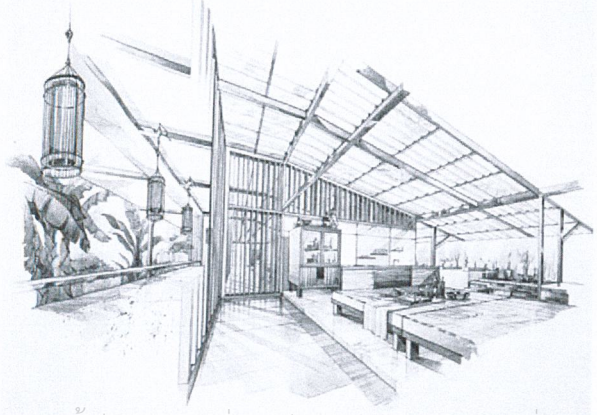
5.ครัวบ้านบ้าน







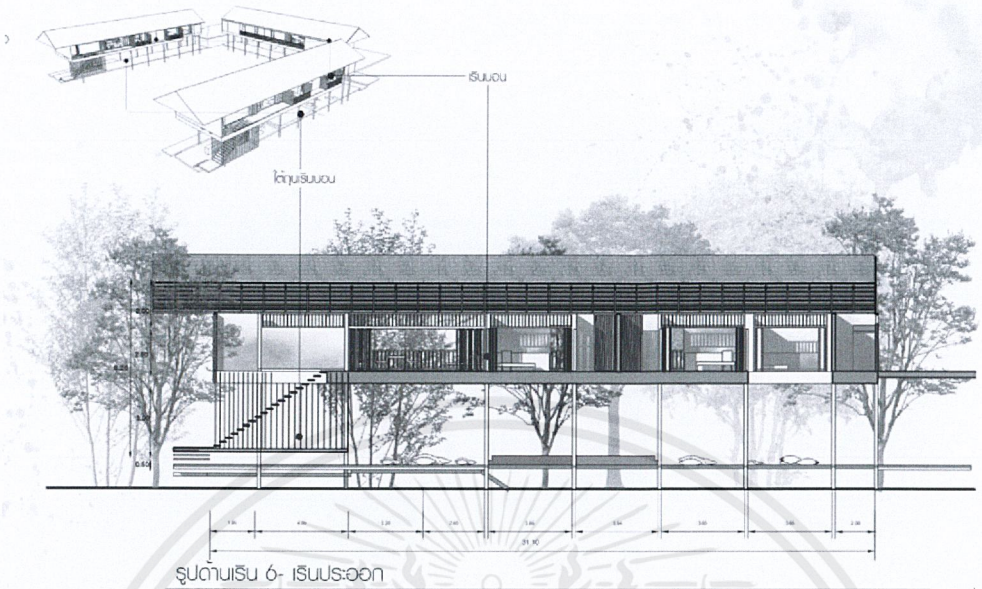
รูปด้านเริ่น 5- ครัวบ้านบ้าน
มาตราส่วน 1 :75



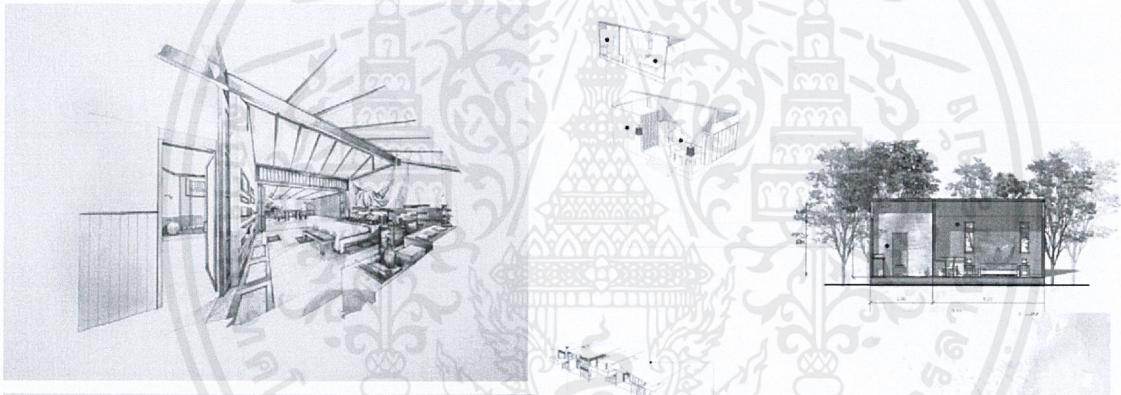


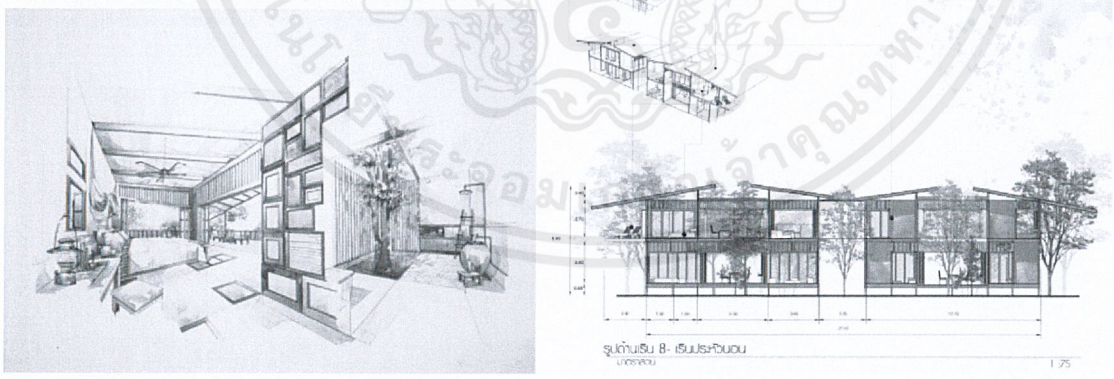
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6.เรินนอน(เรินประออก / เรินประตก / เรินประหัวนอน)



รูปด้านเริน 6- เรินประออก
มาตราส่วน





รูปด้านเริน 8- เรินประหัวนอน
มาตราส่วน 1 :75



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บรรณานุกรม

http://travel.kapook.com/view99730.html

http://www.isranews.org/community/comm-slide/item/20821-09978.html

http://www.ktc.co.th/ktcworld/service/tba/detail/index.htm?_contentid=025530#/56/zoomed

http://www.flaticon.com/free-icon/business-meeting_46614

http://www.creativemove.com/architecture/bangkok-treehouse/

http://www.asa.or.th/th/node/101442

http://www.asa.or.th/en/node/99477

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้