

สำนักหอสมุดกลาง พระจอมเกล้าลาดกระบัง

โครงการปรับปรุงออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน

โรงแรม แลนด์มาร์ค กรุงเทพฯ

INTERIOR ARCHITECTURAL DESIGN RENOVATED FOR

LANDMARK BANGKOK HOTEL



T120995



นางสาวสุวิมล แสงศิริอัมพร

เลขหมู่.....
เลขทะเบียน 120995
วัน,เดือน,ปี - 5 ส.อ. 2555

บ.....
เ.....

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตร์บัณฑิต

กลุ่มวิชาสถาปัตยกรรมภายใน สาขาวิชาสถาปัตยกรรมและการวางแผน

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ปีการศึกษา 2553 - 2554

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง อนุมัติให้
นักวิทยานิพนธ์ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร ปริญญาสถาปัตยกรรมศาสตร์
บัณฑิต (กลุ่มวิชาสถาปัตยกรรมภายใน สาขาวิชาสถาปัตยกรรมและการวางแผน)

.....
คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
(รองศาสตราจารย์บุญสนอง รัตนสุทธากุล)

คณะกรรมการตรวจสอบวิทยานิพนธ์

รศ.ทรงชม จุลาสัย

ผศ. ญานินทร์ รักวงษ์วาน

อ. ธีรวัฒน์ วิริยะอมรพันธ์ (เลขาธิการกลุ่ม)

.....


อาจารย์ที่ปรึกษา

(รศ.ทรงชม จุลาสัย)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หัวข้อวิทยานิพนธ์	โครงการปรับปรุงสถาปัตยกรรมภายใน โรงแรม แลนด์มาร์ค กรุงเทพฯ Interior Architectural Design Renovated for Landmark Bangkok Hotel
ประเภทโครงการ ชื่อนักศึกษา	โครงการปรับปรุง นางสาวสุวิมล แสงศิริอัมพร MISS. SUWIMON SANGSIRIUMPORN
รหัส ที่อยู่	49020245 88 หมู่ 4 ถ.เทพนิมิต-ลานตากฟ้า แขวงมหาสวัสดิ์ เขตพุทธมณฑล จังหวัด นครปฐม 73170 โทร. 034-263-552-5 , 089-000-2653 อีเมล brookka@hotmail.com
กลุ่มวิชา สาขาวิชา คณะ ปีการศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษา	สถาปัตยกรรมภายใน สถาปัตยกรรมและการวางแผน สถาปัตยกรรมศาสตร์ 2553- 2554 รศ.ทรงชม จุลาสัย

บทคัดย่อ

ในการทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “ โครงการปรับปรุงออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน โรงแรมแลนด์มาร์ค กรุงเทพฯ ” นี้ เป็นการศึกษาค้นคว้าวิจัย และการเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการออกแบบทางสถาปัตยกรรมภายใน เพื่อให้สามารถตอบสนองของผู้ใช้บริการได้อย่างเต็มที่ และมีประสิทธิภาพ มีลักษณะและบรรยากาศสอดคล้องเข้ากับรูปแบบของสถาปัตยกรรม และสภาพแวดล้อม โดยดำเนินการศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ ออกแบบ โดยคำนึงถึงพฤติกรรม และความต้องการของผู้ใช้อาคารเพื่อให้งานศึกษาค้นคว้าสมบูรณ์ อยู่บนพื้นฐานของความเป็นจริง เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และแนวคิดการออกแบบที่ได้ตั้งไว้

วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อนำความรู้ทางด้านสถาปัตยกรรมภายในมาใช้ในการออกแบบ โรงแรม โดยตอบสนองประโยชน์ใช้สอยอย่างเต็มที่ทั้งด้านความงามและความสะดวกสบายยกมาตรฐาน โรงแรมระดับ 5 ดาวในประเทศ สร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ดี เหมาะสมต่อความต้องการและตอบสนองความพึงพอใจของผู้รับบริการตามมาตรฐานสากล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. เพื่อปรับเปลี่ยนภาพลักษณ์ของโรงแรมให้เหมาะสมต่อการให้บริการ ทั้งนี้เพื่อตอบสนองความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย
3. เพื่อปรับปรุงพื้นที่ต่างๆ ของโรงแรมให้เหมาะสมต่อการใช้งานของกลุ่มเป้าหมายโดยอาศัยหลักการ จัดองค์ประกอบใช้สอยต่างๆ ของพื้นที่ให้สอดคล้องกับพฤติกรรมรวมทั้งคำนึงถึงความงามทางด้าน สถาปัตยกรรมภายใน
4. ตอบรับความต้องการแนวโน้มการธุรกิจในประเทศไทยที่มีจำนวนมากขึ้น
5. ที่ตั้งโครงการมีคู่แข่งมากมาย เหมาะแก่การพัฒนาอาคารเก่าสู่รูปแบบอาคารใหม่ๆ เพื่อให้ทัดเทียมกับโรงแรมอื่นๆ

แนวทางการออกแบบ

มีวัตถุประสงค์ที่สำคัญเพื่อศึกษาการแก้ปัญหาและหาแนวทางในการออกแบบสร้างสรรค์ทางสถาปัตยกรรมภายใน เพื่อให้มีลักษณะและบรรยากาศสอดคล้องเข้ากับรูปแบบสถาปัตยกรรมและสภาพแวดล้อม นำลักษณะรูปแบบ วัสดุ เทคนิคสมัยใหม่มาผสมผสานจินตนาการให้เกิดความโดดเด่นเกิดเป็นเอกลักษณ์และนำเรื่องราวมาใช้ในการออกแบบ ตกแต่ง โดยยังคงพื้นที่การใช้งานที่มีครบตามของเดิมทั้งหมด เพื่อให้สามารถรองรับกลุ่มลูกค้าเดิมและเพิ่มกลุ่มลูกค้าใหม่ๆ ได้ด้วย

วิธีการวิจัย

1. ค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ โครงการ
 - 1.1 ศึกษาสภาพแวดล้อม และลักษณะทางกายภาพของ โครงการ
 - 1.2 ศึกษาโครงการที่มีลักษณะใกล้เคียง เพื่อนำมาปรับใช้กับงาน ออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน
2. ศึกษาพฤติกรรมและอัตรากำลังของบุคคลที่เกี่ยวข้อง
3. ศึกษาองค์ประกอบและแนวทางการออกแบบตกแต่งสถาปัตยกรรมภายในประเภทโรงแรมในเมือง
4. ศึกษาการออกแบบ และการให้บริการด้านสปา
5. ศึกษาลักษณะเด่นของ โครงการ เพื่อนำมาเป็นแนวทางการออกแบบให้เกิดรูปแบบเฉพาะตัวอันเป็นเอกลักษณ์ของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สรุปผลการวิจัย

1. ลักษณะทำเลที่ตั้งของโครงการ มีผลต่อการออกแบบของโครงการ เนื่องจากต้องใช้วัสดุ และการจัดการออกแบบที่เหมาะสม เพื่อให้โครงการมีความสอดคล้อง กลมกลืนกันกับสภาพแวดล้อม ทั้งในด้านสถาปัตยกรรมและสถาปัตยกรรมภายใน โดยคำนึงถึงพื้นฐานของความเป็นจริง
2. พฤติกรรมของผู้เข้าใช้อาคาร เป็นผู้กำหนดการจัดวางอาคารและการออกแบบภายใน
3. การออกแบบสถาปัตยกรรมภายในประเภทโรงแรมในเมือง ต้องการความหลากหลายในการใช้บริการ สามารถตอบสนองความต้องการ และความสะดวกสบายในการใช้งานในพื้นที่ต่างๆ ของทั้งแขกผู้มาใช้บริการและผู้ให้บริการ
4. การออกแบบสปา เน้นความสงบ เป็นส่วนตัว ก่อให้เกิดความสะดวกสบายและผ่อนคลายให้แก่ลูกค้า และต้องช่วยส่งเสริมการให้บริการของพนักงานด้วย
5. การใช้วัสดุสังเคราะห์เลียนแบบธรรมชาติช่วยเพิ่มความทนทาน การใช้งานที่ยาวนาน ทั้งช่วยให้เกิดรูปแบบใหม่ๆ ที่ดูหรูหราและทันสมัย ในรูปแบบฟอร์มที่มีความเป็นเอกลักษณ์ โดยสามารถนำมาออกแบบให้เกิดลักษณะใหม่ๆ ประกอบกับการใช้แสง และสีช่วยสร้างบรรยากาศ เนื่องด้วยเทคโนโลยีในปัจจุบันที่ก้าวไปมาก จึงสามารถนำวัสดุต่างๆ มาก่อให้เกิดความแปลกใหม่ได้มากขึ้น

ข้อเสนอแนะ

1. ความสัมพันธ์ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน สถาปัตยกรรม และภูมิสถาปัตยกรรมภายในโครงการในการแก้ปัญหาและความเหมาะสมปัจจัยต่างๆ ย่อมส่งผลกระทบต่อ การออกแบบซึ่งกันและกัน การออกแบบสถาปัตยกรรมภายในจึงต้องคำนึงถึงลักษณะทางสถาปัตยกรรมอื่นๆ ภายในโครงการ เพื่อให้เกิดความสอดคล้อง เป็นไปในทิศทางเดียวกัน
2. การสร้างสภาพแวดล้อมในสถาปัตยกรรมให้ดูโดดเด่นและทันสมัย ในการออกแบบ ยังควรตระหนักถึงการแก้ปัญหาสิ่งแวดล้อมโดยศึกษาทิศทางสภาพแวดล้อมแล้วเลือกใช้สิ่งที่ส่งผลกระทบต่อให้น้อยที่สุด ซึ่งนอกจากจะเป็นการช่วยรักษาสภาพแวดล้อมแล้ว ยังเป็นการประหยัดงบประมาณในระยะยาว และตรงต่อมาตรฐาน โรงแรมในปัจจุบันที่คำนึงถึงการช่วยลดภาวะโลกร้อนอีกด้วย

คำนำ

ปัจจุบันการท่องเที่ยวและการลงทุนในประเทศไทย ซึ่งยังคงดำเนินและพัฒนาเรื่อยๆ ทำให้มีนักธุรกิจและนักท่องเที่ยว ชาวต่างชาติ หลั่งไหลเข้ามาประเทศไทยมากยิ่งขึ้น กรุงเทพฯ ซึ่งเป็นแหล่งรองรับนักท่องเที่ยวและนักลงทุนที่เข้ามาในประเทศไทย โดยเฉพาะในย่านธุรกิจ เช่น สุขุมวิท สาทร สีลมเป็นแหล่งที่มีนักท่องเที่ยว และนักธุรกิจเดินทางเข้ามาเป็นจำนวนมาก เป็นเหตุให้มีอัตราการแข่งขันในด้านการให้บริการที่พิถีพิถันแบบชั่วคราวสูง ทำให้เกิดแหล่งชุมชนในเมืองที่มีสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ เช่น โรงแรมที่พัก ร้านอาหาร แหล่งบันเทิง ศูนย์การค้า ศูนย์เทคโนโลยี ฯลฯ แต่เมื่อวันเวลาผ่านไป อาคารบ้านเรือนก็มีการทรุดโทรมลง หากไม่ได้รับการบำรุงรักษาอยู่เรื่อยๆ ทำให้การท่องเที่ยว เข้ามาพักในโรงแรมนั้นเป็นที่นิยมน้อยลง

ดังนั้น เพื่อต้องการให้โรงแรมชั้นนำนั้นยังคงดำรงอยู่ต่อไปได้ เพียงการให้บริการหรือความสะดวกสบาย ในทำเลที่ตั้งอาจไม่เพียงพอ เพราะกลุ่มลูกค้าจะเหลือเพียงคนรุ่นเก่าที่เคยมาพักแล้วพึงพอใจเท่านั้น การออกแบบปรับปรุงครั้งนี้นี้จึงเพื่อตอบสนองให้กลุ่มลูกค้าใหม่ๆ ได้รู้สึกอยากเข้ามาสัมผัส ในขณะที่ยังคงกลุ่มลูกค้าเดิมที่ประทับใจในบริการไว้ด้วย

โครงการ โรงแรมแลนด์มาร์คนี้ได้เริ่มตั้งแต่ปี ค.ศ. 1987 ซึ่งมีกลุ่มผู้มาพักมาจากทั่วโลก ด้วยแบรนด์ชั้นนำของไทย ถือเป็น โรงแรมชั้นนำหนึ่งที่หนึ่งที่มีการบริการที่หลากหลายได้อยู่ในระดับโรงแรม 5 ดาว โรงแรมนี้ตั้งอยู่ในสถานที่ที่ใจกลางเมือง อยู่บนถนนสุขุมวิท ใกล้กับสถานีรถไฟฟ้าบีทีเอส ทำให้สามารถการเดินทางไปไหนได้อย่างสะดวกรวดเร็ว

ปัจจุบันโรงแรมแลนด์มาร์คมีอายุถึง 23 ปีแล้ว ลักษณะการก่อสร้าง การตกแต่ง ยังคงเหมือนเช่นเมื่อก่อน อาจมีการปรับปรุงบ้าง แต่ลักษณะการตกแต่งภายในอาคารยังคงเป็นแบบดั้งเดิม โครงการปรับปรุงในครั้งนี้ได้คำนึงถึงความเป็นมา เป็นไป ปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้น จึงนำมาสู่แนวทางการแก้ไขปัญหาต่างๆ ลักษณะตกแต่งภายในเพื่อให้ทันสมัย รวมถึงเพื่อเพิ่มกลุ่มลูกค้าที่เป็นกลุ่มคนรุ่นใหม่ เพิ่มกิจกรรมที่ควรมี อาทิ สวนสปา สวนฟิตเนสของโรงแรม ฯลฯ ทั้งนี้เพื่อรักษามาตรฐานโรงแรมระดับ 5 ดาวให้ยังคงทัดเทียมกับ โรงแรมใหม่ที่สร้างขึ้นมา ทั้งยังช่วยเพิ่มความน่าสนใจให้กับกลุ่มลูกค้าให้เข้ามาทำธุรกิจหรือมาท่องเที่ยวมากยิ่งขึ้น

กิตติกรรมประกาศ

การทำวิทยานิพนธ์ โครงการปรับปรุงออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโรงแรมแลนด์มาร์ค กรุงเทพฯ (Interior Architectural Design Renovated for Landmark Bangkok Hotel) นี้ได้รับความอนุเคราะห์และความร่วมมือช่วยเหลือเป็นอย่างดี ทั้งในด้านข้อมูลเอกสารต่างๆ ข้อความคิดเห็นข้อเสนอแนะอันเป็นประโยชน์ ต่อการทำวิทยานิพนธ์ รวมทั้งร่างกายและแรงใจที่วิทยานิพนธ์เสร็จสมบูรณ์ขึ้นมาได้

- คุณพ่อ คุณแม่ ที่คอยดูแล ให้กำลังใจ ให้โอกาส ช่วยออกแรงสนับสนุน ในทุกๆ เรื่อง เป็นกำลังสำคัญที่สุดที่ช่วยทำให้หนูสามารถผ่านอุปสรรคต่างๆ ไปได้ด้วยดี
- พี่สาว(เจีโบว์) น้องสาว(น้องบุญ) ที่ช่วยทำสารบัญชั้ที่สื้ทังยังให้กำลังใจ คอยถามไถ่ เป็นเพื่อนที่อยู่เคียงข้างเสมอมาแม้เรื่องงานอาจช่วยได้ไม่มาก แต่คอยส่งแรงใจมาให้เสมอมา
- อาจารย์อ้อ อาจารย์ เตี้ย อาจารย์น้อต อาจารย์ที่น่ารักทั้งสามท่าน ให้คำแนะนำ คำปรึกษาชี้แนะแนวทางการทำงานให้หนูเป็นอย่างดี ทั้งยังช่วยเหลือสนับสนุน ให้รางวัล เมื่องานสำเร็จ ^^ ขอบคุณอาจารย์ อ้อ คุณแม่ ที่แสนอบอุ่นละ
- ขอบคุณ คุณสมเจตน์ (DESIGN 103) และอาจารย์ สุพจน์ ที่สนับสนุน และช่วยค้นหาแบบแปลนโรงแรมแลนด์มาร์ค เพื่อนำมาใช้ในการทำวิทยานิพนธ์
- ขอบคุณ DWP ที่แนะนำโครงการนี้ ให้ในการทำที่สื้ท ละ
- ขอบคุณ คุณ คัมภีร์ (พี่เกอร์) ที่ยอมสละเวลา ให้ข้อมูลที่สำคัญมากมายเกี่ยวกับโรงแรม ทั้งยังเลี้ยงอาหารแสนอร่อย ^^ ใจดีมากๆเลยละ
- ขอบคุณ คุณอิทธิเดช ที่ให้ข้อมูลพื้นฐาน โรงแรมแลนด์มาร์ค ซึ่งมีประโยชน์ในการทำวิทยานิพนธ์นี้มากเลยละ
- ขอบคุณ คุณประชา (พี่เอ้) ที่คอยให้ความช่วยเหลือ ในการหาข้อมูล และช่วยให้คำปรึกษาที่สื้ท
- ขอบคุณ คุณ จีหมวัฒน์ (พี่เต้) เป็นอย่างมาก ที่ช่วยในการทำ ฟรีเซนเทชั่น ทำให้ได้งานที่สวยงามออกมา ทั้งยังช่วยเหลือในการหาเมทที่เรียล ขอบคุณจริงๆละ
- ขอบคุณเพื่อน แมมและเบส ที่ร่วมเดินทางหาข้อมูลเกี่ยวกับโรงแรมเป็นเพื่อน และอู๋ พระตะบอง ที่ให้ข้อมูลเกี่ยวกับอาหารบุฟเฟ่ต์นานาชาติ ^^
- ขอบคุณพี่เป่เล่หลายๆเลย ที่แบ่งเวลามาช่วยเหลือ ตัดโมเดล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ขอขอบคุณ สายรหัส 10 49 57 ที่น่ารักทุกคน

ขอบคุณที่ก้อยมากเลยคะ เป็นพี่สาวที่แสนดี ทั้งเรื่องคำปรึกษา เรื่องเล่น เรื่องงาน เรื่องขนม ที่ไม่เคยขาด ^^ ความสมบูรณ์ของงานไม่ว่าจะเป็นเมทที่เรียก จัดแต่งงานให้สวยงาม พี่ก้อยช่วยรีเช็กทำให้บรู๊ครู้สึกมั่นใจในตัวผลงานมากขึ้น งานจะไม่สมบูรณ์เลยถ้าขาดพี่ก้อยไป ขอขอบคุณที่ช่วยทำโมเดล น่ารักมากๆเลย ขอขอบคุณที่สละเวลามาช่วยอย่างเต็มที่ ขอขอบคุณนะคะ

ขอบคุณพี่จัมพ์ มือเมทที่เรียก มากเลยคะ ขอขอบคุณที่สละเวลามาช่วยเหลือ ยอมอยู่ช่วยงานด้วยตลอดคืนจนส่งงาน คาดว่าเป็นชาร์ตเมทที่เรียกที่สวยงามที่สุดในห้องเลย ทั้งตอนส่งงานมีพิธีหัดเดินข้างๆ มันช่างอบอุ่นใจอย่างนี้เอง

ขอบคุณพี่กอล์ฟ ทั้งช่วยตรวจแบบ คอยเอาใจใส่ที่ลืมน้องๆเสมอมา ขอขอบคุณที่ให้คำปรึกษา และชี้แนะแนวทาง จนอาจารย์อ้อเรียกพี่ว่าเป็นแอดไวเซอร์ตัวจริงเข้าให้แล้ว ^^

ขอบคุณ น้องหิมิง มากๆเลย ที่ให้ที่พักอาศัย แถมช่วยทำทรีดี ใส่โด้เมนชั่น มากมาย ช่วงนั้นรู้สึกเหมือนมีน้องชายแท้คนนึงเลยจริงๆ เป็นน้องที่น่ารักมากๆเลย

ขอบคุณน้องโบ๊ท น้องกัน ที่มารับงานไปเม้าเพจให้อย่างสมบูรณ์

ขอบคุณน้องกึ่งปรินเตอร์ (ปั่นกาว) น้องบูม ที่แม้ว่าจากกลับมาจากทริปเหนื่อยๆ ยังมาอยู่ช่วยงาน ช่วยจนหลับไหลไปเลย น่ารักจริงๆเลย ^^

ขอบคุณน้องอ้อมมากๆ ที่แม้ว่างานจาเยอะ แต่ยังมีมาช่วยที่ตัดโมเดล ช่วยจนถึงเช้าเลย ขอขอบคุณน้ำ

ขอบคุณน้องนุ่น ที่สร้างเก้าอี้น่ารักๆ ทำให้โมเดลออกมาสวยงาม (อาจารย์ชอบมากๆจ้า)

ขอบคุณพี่ๆน้องๆ ทั้งในรหัสละครหัส ทุกคน แม้อาจไม่สามารถมาช่วยได้เต็มที่แต่ก็ส่งแรงใจ ยังสละเวลาบางให้บ้าง ขอขอบคุณจริงๆ ที่ลืมนันสนุกอย่างนี้เอง

- ขอขอบคุณ เพื่อนๆที่น่ารัก ทุกคน ทั้ง พลอย(ฮัง) พลอย(สวย) อ้อ เต็ม เทน ดิว ป๊ากี้ ก๊าก เซอร์รี่ ออย ตูนและเพื่อนๆสน.5 ทุกคน ที่เป็นเพื่อนที่ดีมาตลอด คอยถามไถ่ถึงกันและกัน มีความสุขมากที่ได้รู้จักกัน แม้ว่าเราจาเรียนจบ ไปแล้ว แต่ก็ขอสัญญาว่าจะไม่ลืมกันตลอดไป หวังว่าเราจะนัดเจอกันบ่อยๆนะ เพราะเราคงคิดถึงเพื่อนๆมากเลย ตูนขอขอบคุณมาก ที่ไม่ว่าเราจะไปไหน แกก็ไม่ทิ้งเราเลย ไปเป็นเพื่อนเราเสมอ ^^

- สุดท้าย ขอขอบคุณประสบการณ์ต่างๆ ทั้งดีและร้าย ตลอดห้าปีที่เรียนที่นี้มา ทำให้เป็นคนที่มีเม็ดเงิน อดทน และมีความรู้ความสามารถมากขึ้น

สารบัญ

หน้า

บทคัดย่อ

ก

คำนำ

ง

กิตติกรรมประกาศ

จ

บทที่ 1 บทนำ

1

1.1 ประวัติความเป็นมาของโครงการ

1

1.2 หลักการและเหตุผลในการเลือกโครงการ

2

1.3 กลุ่มเป้าหมายของโครงการ

4

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

4

1.5 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

5

1.6 ขอบข่ายและขอบเขตของโครงการ

5

1.7 ที่ตั้งโครงการ

7

1.7.1 สถานที่ตั้งโครงการ

7

1.7.2 การเข้าถึงโครงการ

8

1.7.3 สภาพแวดล้อมของโครงการ

10

1.8 องค์ประกอบของโครงการ

16

บทที่ 2 การศึกษาข้อมูลประกอบที่เกี่ยวข้อง

42

2.1 ข้อมูลทั่วไป

42

2.1.1 ความหมายและลักษณะสำคัญของโรงแรม

42

2.1.2 ประวัติและความเป็นมาของธุรกิจโรงแรมในประเทศไทย

42

2.1.3 การศึกษาประเภทของโรงแรม

45

2.1.4 องค์ความรู้เกี่ยวกับธุรกิจบริการสปา

48

2.1.5 สายการบริหารและอัตราค่าจ้าง

51

2.1.5.1 ขั้นตอนของการบริหารโรงแรม

52

2.1.5.2 การศึกษาการดำเนินงานของโครงการ

53

2.1.6 องค์ประกอบของโรงแรม

55

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.1.6.1	การจำแนกสายงานในการดำเนินธุรกิจการโรงแรม	55
2.1.6.2	หน้าที่และส่วนประกอบต่างๆในโรงแรม	58
2.1.7	การศึกษาพฤติกรรมของผู้ให้และผู้รับบริการในโรงแรม	67
2.1.8	พฤติกรรมผู้เข้าใช้โครงการ	68
2.2	ข้อมูลเฉพาะ	85
2.2.1	ลักษณะเฉพาะของโครงการ	85
2.2.1.1	การศึกษาเกี่ยวกับ CITY HOTEL ระดับ 5 ดาว	85
2.2.2	ประวัติความเป็นมาของ LANDMARK BANGKOK HOTEL	89
2.2.3	สายการบริหารและอัตราค่าจ้าง	91
บทที่ 3	กรณีศึกษาเปรียบเทียบ	93
3.1	โรงแรมเอเวอร์กรีน ลอเรล กรุงเทพฯ	93
3.2	โรงแรมอมารีวอเตอร์เกต กรุงเทพฯ (AMARI WATERGATE HOTEL)	106
3.3	โรงแรมสุโขทัย (SUKHOTHAI LEISURE & BUSINESS EXPERIENCES)	117
3.4	โรงแรมฟอร์จูน กรุงเทพฯ (FORTUNE HOTEL)	134
3.5	โรงแรมเชอราตัน แกรนด์ สุขุมวิท (SHERATON GRANDE SUKHUMVIT)	154
3.6	โรงแรม dream Bangkok	158
บทที่ 4	หลักการออกแบบที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	169
4.1	สภาพแวดล้อมทางกายภาพของโครงการ	169
4.2	ลักษณะวัสดุที่ใช้ในการตกแต่งอาคาร	173
4.3	การใช้สีในงานตกแต่งอาคาร	177
4.4	ระบบในอาคาร	179
4.5	ระบบรักษาความปลอดภัยและการป้องกันอัคคีภัย	188

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

	หน้า
บทที่ 5 การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำไปสู่การออกแบบ	189
5.1 การวิเคราะห์โครงการ	189
5.2 การวิเคราะห์อาคาร	191
5.3 การวินิจฉัยค่าความสัมพันธ์และการวิเคราะห์ความต่อเนื่องของพื้นที่	195
5.4 วิเคราะห์พื้นที่ของโครงการ (AREA REQUIREMENT)	201
5.5 สัดส่วนขนาดพื้นที่ (PIE CHART)	203
5.6 ขนาดพื้นที่สัมพันธ์และการสัญจร (FUNCTIONAL DIAGRAM)	204
5.7 ZONING	205
5.8 แนวความคิดในการออกแบบ	209
บทที่ 6 การออกแบบ (PRESENTATION)	210
บทที่ 7 รายละเอียดในการออกแบบ	236
บรรณานุกรม	243



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญรูปภาพ

	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	
รูปภาพที่ 1.1 บริเวณด้านหน้าอาคาร	2
รูปภาพที่ 1.2 รูปอาคาร	2
รูปภาพที่ 1.3 Lobby Hall	3
รูปภาพที่ 1.4 โถงคอร์คกลาง	3
รูปภาพที่ 1.5 ร้านอาหาร Atrium	3
รูปภาพที่ 1.6 ร้านอาหาร Atrium	3
รูปภาพที่ 1.7 Shop ชั้นใต้ดิน	3
รูปภาพที่ 1.8 Executive Lounge	3
รูปภาพที่ 1.9 โครงการ โรงแรม แลนด์มาร์ค	7
รูปภาพที่ 1.10 แผนภาพแสดงการเข้าออกเส้นทางรถภายในโครงการ	8
รูปภาพที่ 1.11 แผนภาพแสดงการเข้าออกเส้นทางเดินเท้าภายในโครงการ	9
รูปภาพที่ 1.12 อาคารนายเลิศ ตั้งอยู่ด้านตรงข้ามกับโครงการ เป็นอาคารสรรพสินค้าและสำนักงาน	10
รูปภาพที่ 1.13 อาคารธนาคาร ตั้งอยู่ฝั่งตรงข้ามกับโครงการอยู่ถัดจากอาคารนายเลิศไปทางซ้าย	10
รูปภาพที่ 1.14 รางรถไฟฟ้า ที่วิ่งบนถนนสุขุมวิท ผ่านด้านหน้าโครงการ	11
รูปภาพที่ 1.15 อาคารสำนักงานแปซิฟิกเพลส 1 และ 2	11
รูปภาพที่ 1.16 ทางเข้าออกของรถของอาคารสำนักงานแปซิฟิกเพลส 1 และ 2	11
รูปภาพที่ 1.17 มุมมองจากทางรถเข้าภายในโครงการซึ่งเห็นอาคารแปซิฟิกเพลส 1	11
รูปภาพที่ 1.18 ถนนส่วนบุคคล และ บ้านพักอาศัยส่วนบุคคล	12
รูปภาพที่ 1.19 บ้านพักอาศัยส่วนบุคคลชั้น และถนนส่วนบุคคล ซึ่งไปเชื่อมต่อกับซอยสุขุมวิท 4	12
รูปภาพที่ 1.20 ประตูทางเชื่อมจากทางด้านหลังของโครงการไปสู่พื้นที่ด้านหลัง	12
รูปภาพที่ 1.21 อาคารฝึกอบรมพนักงาน	13
รูปภาพที่ 1.22 อาคารส่วนบุคคล	13
รูปภาพที่ 1.23 อาคารพาณิชย์ลักษณะเป็นตึกแถว	13
รูปภาพที่ 1.24 มุมมองจากภายในโครงการสู่โดยรอบโครงการ	14
รูปภาพที่ 1.25 รูปแสดงสภาพแวดล้อมทางอากาศ แดด และเสียง	15
รูปภาพที่ 1.26 อาคาร โรงแรม The Landmark Bangkok ฝั่งทิศเหนือ และทิศตะวันออก	17
รูปภาพที่ 1.27 อาคาร โรงแรม The Landmark Bangkok ฝั่งทิศใต้ และทิศตะวันตก	17
รูปภาพที่ 1.28 ฝั่งชั้นใต้ดิน	18
รูปภาพที่ 1.29 ฝั่งชั้น G	18
รูปภาพที่ 1.30 ฝั่งพื้นที่ชั้น L	19
รูปภาพที่ 1.31 ฝั่งพื้นที่ชั้น 3	19

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รูปภาพที่ 1.32 ผังพื้นที่ชั้น 4	20
รูปภาพที่ 1.33 ผังพื้นที่ชั้น 24-25 ห้องพัก	20
รูปภาพที่ 1.34 ผังพื้นที่ชั้นใต้ดิน แสดงการแบ่งพื้นที่ภายใน	21
รูปภาพที่ 1.35 การใช้วัสดุพื้น ผืน และฝ้าบริเวณกล่องลิฟต์	22
รูปภาพที่ 1.36 โถงกลางชั้นใต้ดิน	22
รูปภาพที่ 1.37 ทางเข้าร้าน	23
รูปภาพที่ 1.38 บรรยากาศภายใน	23
รูปภาพที่ 1.39 ห้องน้ำภายในร้าน	23
รูปภาพที่ 1.40 บรรยากาศร้านใต้ต้นปาล์ม	24
รูปภาพที่ 1.41 การจัดส่วนที่นั่งภายในร้านอาหาร	24
รูปภาพที่ 1.42 ทางขึ้นลงจากบาทวิถีสู่ชั้นใต้ดิน	24
รูปภาพที่ 1.43 มุมมองลงจากบาทวิถีเห็นครัวอาหารจีน	24
รูปภาพที่ 1.44 ผังพื้นที่ชั้นใต้ดิน แสดงการแบ่งพื้นที่ภายใน	25
รูปภาพที่ 1.45 ทางขึ้นบันไดเลื่อน	26
รูปภาพที่ 1.46 พื้นที่ส่วนหลังเป็นร้านให้เช่าจำหน่ายสินค้า	26
รูปภาพที่ 1.47 บันไดทางขึ้นจากบาทวิถีสู่ประตูทางเข้าชั้น G	26
รูปภาพที่ 1.48 ประตูทางเข้าภายในเป็นร้านเบเกอรี่	26
รูปภาพที่ 1.49 ตู้แช่อาหารหน้าร้านเบเกอรี่	27
รูปภาพที่ 1.50 ที่นั่งภายในและภายนอกอาคาร	27
รูปภาพที่ 1.51 ทางเข้าร้านอาหารจากภายในเอเทรียม	28
รูปภาพที่ 1.52 การจัดที่นั่งเป็นกลุ่ม	28
รูปภาพที่ 1.53 ครัวเปิด และฝ้าประดับกระจก	28
รูปภาพที่ 1.54 บันไดเชื่อมสู่ร้านอาหารด้านบน	28
รูปภาพที่ 1.55 ผังพื้นที่ชั้น L แสดงการแบ่งพื้นที่ภายใน	29
รูปภาพที่ 1.56 โถงทางเข้าและเคาเตอร์เช็กอิน	30
รูปภาพที่ 1.57 ทางเข้าห้องอาหารจากล็อบบี้	31
รูปภาพที่ 1.58 เคาเตอร์บาร์เปลี่ยนสีทางด้านหน้าทางเข้า	31
รูปภาพที่ 1.59 บริเวณที่รองรับการมาเป็นหมู่คณะ	31
รูปภาพที่ 1.60 ที่นั่งแบบลอยตัวและ	31
รูปภาพที่ 1.61 บริเวณทางเข้าร้านจากโถงล็อบบี้	32
รูปภาพที่ 1.62 บรรยากาศภายใน และเคาเตอร์บาร์ที่อยู่ด้านหลัง	32
รูปภาพที่ 1.63 ผังพื้นที่ชั้น 3 แสดงการแบ่งพื้นที่ภายใน	33
รูปภาพที่ 1.64 บันไดเลื่อนขึ้นชั้น 4	33
รูปภาพ 1.65 บรรยากาศในห้องประชุม	33

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รูปภาพที่ 1.66	ผังพื้นที่ชั้น 4 แสดงการแบ่งพื้นที่ภายใน	34
รูปภาพที่ 1.67	ส่วนของพิตเนสเฟิสต์ที่อยู่บริเวณชั้น 4	34
รูปภาพที่ 1.68	ผังพื้นที่ชั้น 11- 20, 23 - 25 แสดงการแบ่งพื้นที่ภายใน	35
รูปภาพที่ 1.69	ห้องพักแบบ ซูพีเรีย (Superior)	36
รูปภาพที่ 1.70	ห้องพักแบบ ดีลักซ์ (Deluxe)	37
รูปภาพที่ 1.71	ห้องพักแบบ ดีลักซ์คอนเนอร์ (Deluxe Corner)	37
รูปภาพที่ 1.72	ห้องพักแบบ ดีลักซ์สวีท (Deluxe Suite)	38
รูปภาพที่ 1.73	ห้องพักแบบ เอ็กซ์เซ็กคูทีฟ สวีท (Executive Suite) ส่วนพักผ่อน	38
รูปภาพที่ 1.74	ห้องพักแบบ เอ็กซ์เซ็กคูทีฟ สวีท (Executive Suite) ส่วนนอน	39
รูปภาพที่ 1.75	ส่วน โถงทางเดินเข้าห้องพัก	39
รูปภาพที่ 1.76	โครงสร้างเสาคานคอนกรีต และระบบพื้นกระเบื้อง	40
รูปภาพที่ 1.77	แบตเตอรี่สำรองไฟ เครื่องปั่นไฟ และ ตู้เมนไฟ	40

บทที่ 2 การศึกษาข้อมูลประกอบที่เกี่ยวข้อง

รูปภาพที่ 2.1	The Management Pyramid	52
รูปภาพที่ 2.2	พฤติกรรมผู้ให้และผู้รับบริการ โดยรวม	67
รูปภาพที่ 2.3	พฤติกรรมผู้ให้และผู้รับบริการส่วนลือบปี	72
รูปภาพที่ 2.4	พฤติกรรมผู้ให้และผู้รับบริการส่วนเล่นจ๊	77
รูปภาพที่ 2.5	พฤติกรรมผู้ให้และผู้รับบริการส่วนร้านอาหาร	78
รูปภาพที่ 2.6	พฤติกรรมผู้ให้และผู้รับบริการส่วนผับและบาร์	82
รูปภาพที่ 2.7	พฤติกรรมผู้ให้และผู้รับบริการส่วนร้านเบเกอรี่	82
รูปภาพที่ 2.8	พฤติกรรมผู้ให้และผู้รับบริการส่วนสปา	83
รูปภาพที่ 2.9	พฤติกรรมผู้ให้และผู้รับบริการส่วนห้องจัดเลี้ยง	83
รูปภาพที่ 2.10	พฤติกรรมผู้ให้และผู้รับบริการส่วนห้องสัมมนา	84
รูปภาพที่ 2.11	พฤติกรรมผู้ให้และผู้รับบริการส่วนเอกเซกคูทีฟเล่นจ๊	84
รูปภาพที่ 2.12	พฤติกรรมพนักงาน	84
รูปภาพที่ 2.13	พฤติกรรมการใช้ห้องอาหารของพนักงาน	85
รูปภาพที่ 2.14	เครื่องของโรงแรมแลนด์มาร์ค	89
รูปภาพที่ 2.15	facility ต่างๆภายในโรงแรม	90
รูปภาพที่ 2.16	แผนผังองค์กรในโรงแรม	91
รูปภาพที่ 2.17	แผนผังองค์กรในโรงแรม	91
รูปภาพที่ 2.18	แผนผังองค์กรในโรงแรม	92
รูปภาพที่ 2.19	แผนผังองค์กรในโรงแรม	92

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 3 กรณีศึกษาเปรียบเทียบ	หน้า
ภาพที่ 3.1 แสดงโลโก้ประจำโรงแรมเอเวอร์กรีน ลอเรล กรุงเทพฯ	93
ภาพที่ 3.2 แผนที่โรงแรมเอเวอร์กรีน ลอเรล กรุงเทพฯ	93
ภาพที่ 3.3 แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมภายนอกอาคาร	93
ภาพที่ 3.4 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ส่วน Lobby hall	95
ภาพที่ 3.5 แสดงบรรยากาศส่วนโถงต้อนรับ	96
ภาพที่ 3.6 แสดงโถงต้อนรับ ส่วนพักคอย	96
ภาพที่ 3.7 แสดงบรรยากาศส่วน Front Desk	96
ภาพที่ 3.8 แสดงบรรยากาศส่วนพักคอย	96
ภาพที่ 3.9 แสดงส่วนโถงลิฟท์	96
ภาพที่ 3.10 แสดงโถงลิฟท์ ส่วนพักคอย ลิฟท์	96
ภาพที่ 3.11 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ส่วน Lobby lounge	97
ภาพที่ 3.12 แสดงบรรยากาศส่วน Lobby lounge	98
ภาพที่ 3.13 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์	98
ภาพที่ 3.14 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ส่วน Coffee shop	99
ภาพที่ 3.15 แสดงบรรยากาศส่วนทางเข้า	99
ภาพที่ 3.16 แสดงการจัดวางส่วนบุฟเฟ่ต์	99
ภาพที่ 3.17 แสดงบรรยากาศส่วน Coffee shop	99
ภาพที่ 3.18 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์	99
ภาพที่ 3.19 แสดงบริเวณทางเข้า	101
ภาพที่ 3.20 แสดงบรรยากาศห้องจัดเลี้ยง	101
ภาพที่ 3.21 แสดงภาพเขียนบนบานประตู	101
ภาพที่ 3.22 แสดงบรรยากาศส่วน โถงลิฟท์ห้องพักและบริเวณทางเดิน	102
ภาพที่ 3.23 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ห้องซูทรีเยอร์ และแสดงบรรยากาศภายในห้องพัก	103
ภาพที่ 3.24 แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักผ่อน	103
ภาพที่ 3.25 แสดงบรรยากาศภายในส่วนโต๊ะทำงาน	103
ภาพที่ 3.26 แสดงบรรยากาศภายในห้องน้ำส่วนอ่างล้างหน้า, ส่วน SHOWER, ส่วนชักโครก	104
ภาพที่ 3.27 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ห้องเดอลักซ์คอนเนอร์สวีท	104
ภาพที่ 3.28 แสดงบรรยากาศภายในห้องพัก	105
ภาพที่ 3.29 แสดงบรรยากาศภายในส่วนรับแขก	105
ภาพที่ 3.30 แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักผ่อน	105
ภาพที่ 3.31 แสดงบรรยากาศภายในห้องน้ำ	105
ภาพที่ 3.32 แสดงบรรยากาศภายในห้องน้ำส่วนอ่างล้างหน้า, ส่วนอ่างอาบน้ำ, ส่วนชักโครก	105
ภาพที่ 3.33 แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมภายนอกอาคาร โรงแรมอมารี วอเตอร์เกท	106

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาพที่ 3.34	แสดงตำแหน่งเคาน์เตอร์บริการยกสัมภาระบริเวณประตูทางเข้าด้านหน้า	108
ภาพที่ 3.35	แสดงภาพถ่ายจากด้านบน เห็นถึงการจัดวางผังรูป 8 เหลี่ยมในส่วนพักคอย	108
ภาพที่ 3.36	แสดงบรรยากาศโดยรวม ของโรงพักคอยการเลือกใช้เฟอร์นิเจอร์	108
ภาพที่ 3.37	แสดงบรรยากาศบริเวณเคาน์เตอร์ต้อนรับซึ่งมีการยกพื้นแบ่งแยกชัดเจน	108
ภาพที่ 3.38	แสดงส่วนบริการ โทรศัพท์ซึ่งตั้งอยู่บริเวณใกล้เคียงกับเคาน์เตอร์ต้อนรับ	108
ภาพที่ 3.39	ภายในส่วนโรงพักคอยยังมีเวทีสำหรับแสดงดนตรีไทย ช่วยสร้างบรรยากาศ	109
ภาพที่ 3.40	แสดงบรรยากาศในส่วน LOBBY LOUNGE	110
ภาพที่ 3.41	แสดงการตกแต่ง ซึ่งมีการนำเครื่องปั้นดินเผา	110
ภาพที่ 3.42	แสดงส่วนตู้โชว์เครื่องคิมตั้งอยู่ทางด้านหลังเคาน์เตอร์บาร์	110
ภาพที่ 3.43	ส่วนเคาน์เตอร์บาร์ซึ่งตั้งอยู่ใกล้กับส่วนครัว เป็นจุดพักอาหารก่อนเสิร์ฟ	110
ภาพที่ 3.44	แสดงบรรยากาศส่วน LOBBY BAR	111
ภาพที่ 3.45	แสดงรูปแบบเฟอร์นิเจอร์ซึ่งใช้หนังสือตำนานแทนค่าของหวาย	111
ภาพที่ 3.46	แสดงส่วนเคาน์เตอร์ต้อนรับส่วนทางเข้า	112
ภาพที่ 3.47	แสดงบรรยากาศภายในส่วน COFFEE SHOP	112
ภาพที่ 3.48	แสดงการจัดตกแต่งโต๊ะแบบ 4 ที่นั่ง	112
ภาพที่ 3.49	แสดงส่วนเคาน์เตอร์บริการ	112
ภาพที่ 3.50	แสดงแบบแปลนในส่วน	113
ภาพที่ 3.51	แสดงส่วนบริเวณทางเข้าด้านหน้า	114
ภาพที่ 3.52	แสดงบรรยากาศภายในBANQUET	114
ภาพที่ 3.53	แสดงส่วนผนังเบาที่ใช้แบ่งห้อง สามารถพับเก็บได้	114
ภาพที่ 3.54	แสดงบรรยากาศเวลาจัดงานเลี้ยง	114
ภาพที่ 3.55	แสดงบรรยากาศส่วนเคาน์เตอร์ต้อนรับ	115
ภาพที่ 3.56	แสดงส่วนพักคอยทางด้านหน้า	115
ภาพที่ 3.57	แสดงบรรยากาศในส่วนห้องประชุมขนาด 3 ที่นั่ง	115
ภาพที่ 3.58	แสดงบรรยากาศในส่วนห้องประชุมขนาด 8 ที่นั่ง	115
ภาพที่ 3.59	แสดงบรรยากาศในส่วนของห้องเก็บของ	116
ภาพที่ 3.60	แสดงบรรยากาศภายในส่วนห้องทำงาน	116
ภาพที่ 3.61	แสดงบรรยากาศบริเวณ HALL LIFT	116
ภาพที่ 3.62	แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมภายนอกอาคาร	117
ภาพที่ 3.63	แสดงบรรยากาศส่วน โถงทางเดิน	119
ภาพที่ 3.64	แสดงโถงต้อนรับ ส่วน Front Desk	119
ภาพที่ 3.65	แสดงบรรยากาศส่วน Lobby Hall	119
ภาพที่ 3.66	แสดงผังบริเวณส่วน Banquet	120
ภาพที่ 3.67	แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์ส่วน Banquet	121

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาพที่ 3.68 แสดงบรรยากาศห้องจัดเลี้ยง	121
ภาพที่ 3.69 แสดงแผนผังส่วน Function room	122
ภาพที่ 3.70 แสดงบรรยากาศส่วน Function room The Bussabong	122
ภาพที่ 3.71 แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์ส่วน Function room (The Bussabong)	123
ภาพที่ 3.72 แสดงแผนผังส่วน Function room	123
ภาพที่ 3.73 แสดงบรรยากาศส่วน Function room	123
ภาพที่ 3.74 แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์ส่วน Function room	124
ภาพที่ 3.75 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ส่วน Superior Rooms	125
ภาพที่ 3.76 แสดงบรรยากาศส่วน Superior Rooms	125
ภาพที่ 3.77 แสดงบรรยากาศส่วนส่วน Deluxe Room	126
ภาพที่ 3.78 แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์ส่วน Deluxe Room	126
ภาพที่ 3.79 แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์ส่วน Executive Room	127
ภาพที่ 3.80 แสดงบรรยากาศส่วน Executive Room	127
ภาพที่ 3.81 แสดงบรรยากาศส่วน bedroom	128
ภาพที่ 3.82 แสดงบรรยากาศส่วนพักผ่อน	128
ภาพที่ 3.83 แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์ส่วนDeluxe Terrace Suites	128
ภาพที่ 3.84 แสดงบรรยากาศส่วน separate bedroom	129
ภาพที่ 3.85 แสดงโถงทางเข้า	129
ภาพที่ 3.86 แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์ส่วน Executive Suite	129
ภาพที่ 3.87 แสดงบรรยากาศส่วน Living, writing desk	129
ภาพที่ 3.88 แสดงบรรยากาศส่วน balconies	130
ภาพที่ 3.89 แสดงบรรยากาศส่วน bedroom, seating area และ stand-alone writing desk	130
ภาพที่ 3.90 แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์ส่วนGarden Suites	130
ภาพที่ 3.100 แสดงบรรยากาศส่วน bedroom	131
ภาพที่ 3.101 แสดงบรรยากาศส่วน bedroom, seating area และ stand-alone writing desk	131
ภาพที่ 3.102 แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์ส่วนExecutive Suite	131
ภาพที่ 3.103 แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์ส่วน Deluxe Terrace Suite	132
ภาพที่ 3.104 แสดงบรรยากาศส่วน bedroom	132
ภาพที่ 3.105 แสดงบรรยากาศส่วน living	132
ภาพที่ 3.106 แสดงบรรยากาศส่วน living & kitchen	132
ภาพที่ 3.107 แสดงบรรยากาศส่วน Bedroom	133
ภาพที่ 3.108 แสดงบรรยากาศส่วน stand-alone writing desk	133
ภาพที่ 3.109 แสดงบรรยากาศส่วน bedroom	133
ภาพที่ 3.110 แสดงบรรยากาศส่วน dining room	133

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาพที่ 3.111 แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมภายนอกอาคาร โรงแรมฟอร์จูน กรุงเทพฯ	134
ภาพที่ 3.112 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ส่วน Lobby Hall	135
ภาพที่ 3.113 แสดงตำแหน่งเคาน์เตอร์บริการยกสัมภาระบริเวณประตูทางเข้าด้านหน้า	136
ภาพที่ 3.114แสดงในส่วน Lobby Hall โถงพักคอย	136
ภาพที่ 3.115 แสดงบรรยากาศส่วน Front Desk ทัวร์	136
ภาพที่ 3.116 แสดงบรรยากาศส่วน โต๊ะ	136
ภาพที่ 3.117 แสดงบรรยากาศส่วนโถงต้อนรับเชื่อมต่อชั้น 1 ถึงชั้น 3	136
ภาพที่ 3.118 แสดงส่วนโถงต้อนรับซึ่งตั้งอยู่บริเวณใกล้เคียงกับเคาน์เตอร์ต้อนรับ	136
ภาพที่ 3.119 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ส่วน Lobby lounge	138
ภาพที่ 3.120 แสดงบรรยากาศในส่วน LOBBY LOUNGE ส่วนเคาน์เตอร์ให้บริการเครื่องดื่ม	138
ภาพที่ 3.121 แสดงบรรยากาศในส่วนที่นั่ง	138
ภาพที่ 3.122 แสดงส่วนตู้โชว์อาหารทานเล่น	138
ภาพที่ 3.123 แสงธรรมชาติจากทางกระจก	138
ภาพที่ 3.124 แสดงการจัดกลุ่มที่นั่ง	139
ภาพที่ 3.125 โคมไฟเปิดให้แสงสว่างในตอนกลางคืน	139
ภาพที่ 3.126แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์ส่วน Coffee shop	140
ภาพที่ 3.127 แสดงส่วนเคาน์เตอร์ต้อนรับในส่วนทางเข้า	140
ภาพที่ 3.128แสดงบรรยากาศภายในส่วน COFFEE SHOP แสดงการจัดวางกลุ่มที่นั่ง	140
ภาพที่ 3.129 แสดงส่วน โต๊ะบุฟเฟต์การจัดวางอาหาร	141
ภาพที่ 3.130 แสดงเคาน์เตอร์วางอาหารและ ส่วนครัวแบบเปิด	141
ภาพที่ 3.131 แสดงส่วน โต๊ะบุฟเฟต์การจัดวางอาหารแบ่งแยกแต่ละประเภท	141
ภาพที่ 3.132 แสดงมุมส่วนขนมปังและเตาอบ	141
ภาพที่ 3.133 แสดงทางเดินภายใน COFFEE SHOP	141
ภาพที่ 3.134 แสดงการจัดตกแต่ง โต๊ะแบบ 4 ที่นั่ง	141
ภาพที่ 3.135 แสดงแบบแปลนในส่วน Fortune สามารถกันเป็น 5 ห้องย่อยได้	142
ภาพที่ 3.136 แสดงส่วนบริเวณทางเข้าด้านหน้า	143
ภาพที่ 3.137 แสดงส่วน โต๊ะลงทะเบียน	143
ภาพที่ 3.138 แสดงการร้อยป้าเพดานและการซ่อนไฟที่เพดาน	143
ภาพที่ 3.139 แสดงส่วนเวที	143
ภาพที่ 3.140 แสดงบรรยากาศภายในห้องจัดเลี้ยง	143
ภาพที่ 3.141 แสดงส่วนบริเวณทางเข้าด้านข้างเชื่อมต่อกับห้องจัดเลี้ยงส่วน Fortune	143
ภาพที่ 3.142 แสดงส่วน โถงทางเดินส่วนห้องจัดเลี้ยง	144
ภาพที่ 3.143 แสดงบรรยากาศฝ้าเพดาน	144
ภาพที่ 3.144 แสดงส่วนโถงบันไดทางขึ้นจากชั้นที่1-2	144

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

	หน้า
ภาพที่ 3.145 แสดงบรรยากาศโถงลิฟต์	144
ภาพที่ 3.146 แสดง AGEHAN โลโก้รูปน้ำเต้า	145
ภาพที่ 3.147 แสดงแบบแปลนในส่วนห้องอาหารญี่ปุ่น (JANPANESE RESTAURANT)	146
ภาพที่ 3.148 แสดงส่วนสวนหินบริเวณทางเข้าด้านหน้า	146
ภาพที่ 3.149 แสดงส่วนบริเวณทางเข้าร้าน	146
ภาพที่ 3.150 แสดงส่วนบริเวณเคาน์เตอร์บาร์	146
ภาพที่ 3.151 แสดงเคาน์เตอร์บาร์ ส่วนการวางอาหาร	146
ภาพที่ 3.152 แสดงทางสัญจรภายในร้านจากทางเข้าร้านสู่ภายในไปยังส่วนต่างๆ	147
ภาพที่ 3.153 แสดงส่วนบริเวณด้านหลังไปสู่ด้านหน้าร้าน	147
ภาพที่ 3.154 แสดงส่วนเคาน์เตอร์แคชเชียร์	147
ภาพที่ 3.155 แสดงส่วนบริเวณทางเข้าห้องส่วนตัว และ โต๊ะ นั่งเบาะ (Private room)	147
ภาพที่ 3.156 แสดงส่วนนั่งเบาะ 6 ที่นั่ง	147
ภาพที่ 3.157 แสดงส่วนนั่งเบาะ 10 ที่นั่งด้านล่างสามารถหย่อนขาลงได้	147
ภาพที่ 3.158 แสดงส่วนโต๊ะวางน้ำชุปและอุปกรณ์	148
ภาพที่ 3.159 แสดงส่วนเคาน์เตอร์บริการ	148
ภาพที่ 3.160 แสดงโต๊ะวางเส้นแบบต่างๆ ที่ลูกค้าสามารถบริการได้ด้วยตัวเอง	148
ภาพที่ 3.161 ส่วนอุปกรณ์ เช่น จาน, ช้อน, ถ้วยน้ำชุปแบบต่างๆ	148
ภาพที่ 3.162 แสดงบรรยากาศบริเวณ HALL LIFT	149
ภาพที่ 3.163 แสดงบรรยากาศส่วน โถงลิฟต์ห้องพักและบริเวณทางเดิน	150
ภาพที่ 3.164 แสดงบรรยากาศบริเวณทางเดิน	150
ภาพที่ 3.165 แสดงบรรยากาศห้อง Standard Rooms	150
ภาพที่ 3.166 แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์ห้อง Standard Rooms	150
ภาพที่ 3.167 แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักผ่อน	151
ภาพที่ 3.168 แสดงบรรยากาศภายในส่วน โต๊ะทำงาน	151
ภาพที่ 3.169 แสดงบรรยากาศภายในห้องน้ำส่วนอ่างล้างหน้า , ส่วนกระจก , ส่วนที่แขวนผ้า	151
ภาพที่ 3.170 แสดงบรรยากาศภายในห้องพัก	152
ภาพที่ 3.171 แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์ห้อง Deluxe Room	152
ภาพที่ 3.172 แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักผ่อน	152
ภาพที่ 3.173 เครื่องอำนวยความสะดวกใน โรงแรม	152
ภาพที่ 3.174 แสดงบรรยากาศภายในห้องน้ำ, อ่างล้างหน้า, อ่างอาบน้ำ, ตู้เสื้อผ้า	152
ภาพที่ 3.175 แสดงบรรยากาศภายในห้องพัก	153
ภาพที่ 3.176 แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์ห้อง Executive Room	153
ภาพที่ 3.177 แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักผ่อน	153
ภาพที่ 3.178 เครื่องอำนวยความสะดวกใน โรงแรม	153

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาพที่ 3.179 แสดงบรรยากาศภายในห้องน้ำ, อ่างล้างหน้า , อ่างอาบน้ำ ฯลฯ	154
ภาพที่ 3.180 แสดงลักษณะทางเดินเข้าสู่ห้องนวด	155
ภาพที่ 3.181 แสดงภาพบรรยากาศส่วนโถงต้อนรับ, พักคอย	155
ภาพที่ 3.182 แสดงการตกแต่งในห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า	155
ภาพที่ 3.183 แสดงพื้นที่เก็บของสำหรับแขกที่มาใช้บริการ	155
ภาพที่ 3.184 แสดงการตกแต่งในส่วนห้องน้ำ	156
ภาพที่ 3.185 แสดงการตกแต่งในส่วนอ่างน้ำวน	156
ภาพที่ 3.186 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ส่วน ห้องนวดทั้ง3แบบ	156
ภาพที่ 3.187 แสดงภาพบรรยากาศส่วนห้องนวด	156
ภาพที่ 3.188 แสดงภาพส่วนห้องนวดไทย	156
ภาพที่ 3.189 แสดงภาพแปลนของอาคาร	158
ภาพที่ 3.190 แสดงการตกแต่งภายในบริเวณ Lobby ของโรงแรม	159
ภาพที่ 3.191 แสดงการตกแต่งภายในห้องพักโรงแรม	160
ภาพที่ 3.192 แสดงการวางผังห้องพัก	161
ภาพที่ 3.193 แสดงส่วนต่างๆภายในโรงแรม	161
ตาราง 3.194 ประกอบการอธิบายการจัดวางรูปแบบโต๊ะ จำนวน และขนาดที่จำเป็น	165
บทที่ 4 หลักการออกแบบที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	
ตารางที่ 4.1 แสดงองค์ประกอบส่วน SPA	172
ภาพที่ 4.2 วงจรสี	177
บทที่ 5 การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำไปสู่การออกแบบ	
แผนผังที่ 5.1 แสดงที่ตั้งของ โรงแรม The Landmark Bangkok	189
แผนผังที่ 5.2 แสดงที่ตั้งของ โรงแรม The Landmark Bangkok	190
รูปภาพที่ 5.3 มุมมองจากภายในโครงการสู่โดยรอบโครงการ	191
รูปภาพที่ 5.4 แสดงลักษณะสถาปัตยกรรมอาคาร	191
รูปภาพที่ 5.5 แสดงการใช้งานในแต่ละพื้นที่	193
รูปภาพที่ 5.6 แสดงลักษณะสถาปัตยกรรมอาคาร	194
รูปภาพที่ 5.7 แสดงความสัมพันธ์ของพื้นที่ทั้งหมด	195
รูปภาพที่ 5.8 แสดงความต่อเนื่องของพื้นที่ทั้งหมด	หน้า
รูปภาพที่ 5.9 แสดงความสัมพันธ์และความต่อเนื่องของ lobby hall	197
รูปภาพที่ 5.10 แสดงความสัมพันธ์และความต่อเนื่องของ lobby lounge & swimming pool	197
รูปภาพที่ 5.11 แสดงความสัมพันธ์และความต่อเนื่องของ restaurant	198
รูปภาพที่ 5.12 แสดงความสัมพันธ์และความต่อเนื่องของ Pub bar & Bakery Shop	198

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รูปภาพที่ 5.13 แสดงความสัมพันธ์และความต่อเนื่องของ Spa & Massage	199
รูปภาพที่ 5.14 แสดงความสัมพันธ์และความต่อเนื่องของ Banquet hall & Conference room	199
รูปภาพที่ 5.15 แสดงความสัมพันธ์และความต่อเนื่องของ Executive & Guestroom	200
รูปภาพที่ 5.16 แสดงพื้นที่ที่ต้องการในส่วน Reception hall	201
รูปภาพที่ 5.17 แสดงพื้นที่ที่ต้องการในส่วน Lobby lounge	201
รูปภาพที่ 5.18 แสดงพื้นที่ที่ต้องการในส่วน Restaurant – Buffet – Pub – Bakery	202
รูปภาพที่ 5.19 แสดงพื้นที่ที่ต้องการในส่วน Executive office & Business Center	202
รูปภาพที่ 5.20 แสดงพื้นที่ที่ต้องการในส่วน Guest room	203
รูปภาพที่ 5.21 แสดงสัดส่วนขนาดพื้นที่	203
รูปภาพที่ 5.22 แสดงขนาดพื้นที่และการสัญจร	204
รูปภาพที่ 5.23 แสดงพื้นที่ใน โชนต่างๆ	205
รูปภาพที่ 5.24 แสดงพื้นที่ใน โชนต่างๆ	206
รูปภาพที่ 5.25 แสดงพื้นที่ใน โชนต่างๆ	207
รูปภาพที่ 5.26 แสดงเปรียบเทียบพื้นที่ใน โชนต่างๆของเดิมและที่เปลี่ยนแปลง	208
รูปภาพที่ 5.27 แสดงแนวความคิดในการออกแบบ	209

บทที่ 6 การออกแบบ (PRESENTATION)

รูปภาพที่ 6.1 แสดง lay out, Site Survey Photography, Logo	210
รูปภาพที่ 6.2 แสดงแผนผังบริเวณชั้น B	211
รูปภาพที่ 6.3 แสดงแผนผังบริเวณชั้น G	212
รูปภาพที่ 6.4 แสดงแผนผังบริเวณชั้น M	213
รูปภาพที่ 6.5 แสดงแผนผังบริเวณชั้น 3	214
รูปภาพที่ 6.6 แสดงแผนผังบริเวณชั้น 12-25	215
รูปภาพที่ 6.7 แสดงแผนผังบริเวณชั้น 26-28	216
รูปภาพที่ 6.8 แสดงแผนผังบริเวณชั้น 29	217
รูปภาพที่ 6.9 แสดงแผนผังบริเวณชั้น 31	218
รูปภาพที่ 6.10 แสดงแนวความคิดและงานออกแบบ Reception & Lobby Hall	219
รูปภาพที่ 6.11 แสดงแนวความคิดและงานออกแบบ All day dining	220
รูปภาพที่ 6.12 แสดงแนวความคิดและงานออกแบบ Rendezvous (Lounge)	221
รูปภาพที่ 6.13 แสดงแนวความคิดและงานออกแบบ Atrium (Buffet Restaurant)	222
รูปภาพที่ 6.14 แสดงแนวความคิดและงานออกแบบ Meeting room & Business Center	223
รูปภาพที่ 6.15 แสดงแนวความคิดและงานออกแบบ Executive Lounge	224
รูปภาพที่ 6.16 แสดงแนวความคิดและงานออกแบบ ห้องอาหาร Rib room bar	225
รูปภาพที่ 6.17 แสดงแนวความคิดและงานออกแบบ Spa	226

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รูปภาพที่ 6.18 แสดงแนวความคิดและงานออกแบบSpa	227
รูปภาพที่ 6.19 แสดงแนวความคิดและงานออกแบบGuestrooms	228
รูปภาพที่ 6.20 แสดงแนวความคิดและงานออกแบบGuestrooms	229
รูปภาพที่ 6.21 แสดงแนวความคิดและงานออกแบบGuestrooms	230
รูปภาพที่ 6.22 แสดงรูปตัดอาคาร A	231
รูปภาพที่ 6.23 แสดงรูปตัดอาคาร B	232
รูปภาพที่ 6.24 แสดงวัสดุที่ใช้ในงานออกแบบ	233
รูปภาพที่ 6.25 แสดงรูปของสัมมนาคุณจากโรงแรม	233
รูปภาพที่ 6.26 โมเดลด้านนอกอาคาร ชั้น B- ชั้น 4	234
รูปภาพที่ 6.27 แมส โมเดลชั้น3	234
รูปภาพที่ 6.28 แมส โมเดลชั้นM	235
รูปภาพที่ 6.29 โมเดลเหมือนจริงส่วนร้านอาหาร Garden Court (ชั้น B)	235
บทที่ 7 รายละเอียดในการออกแบบ	
รูปภาพที่ 7.1 แสดงผังไฟและฝ้า อาคารชั้น M	236
รูปภาพที่ 7.2 แสดงผังไฟและฝ้า อาคารชั้น 31 , ร้านอาหาร Atrium, ห้องประชุม	237
รูปภาพที่ 7.3 แสดงรายละเอียด รูปด้าน รูปตัด เคา์นเตอร์ต้อนรับ	238
รูปภาพที่ 7.4 แสดงรายละเอียด รูปด้าน รูปตัด ที่นั่งส่วนLobby Lounge	239
รูปภาพที่ 7.5 แสดงรายละเอียด รูปด้าน รูปตัด กระดานห้องประชุม	240
รูปภาพที่ 7.6 แสดงรายละเอียด รูปด้าน รูปตัด เคา์นเตอร์ต้อนรับ ชั้น 31	241
รูปภาพที่ 7.7 แสดงรายละเอียด รูปด้าน รูปตัด ที่นั่งส่วน Executive Lounge	242

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ประวัติและความเป็นมาของโครงการ

ปัจจุบันการท่องเที่ยว การลงทุน และเศรษฐกิจในประเทศไทย มีการถดถอย หลายประเทศประสบกับปัญหาจากหลายด้านการท่องเที่ยวที่เกี่ยวกับธรรมชาติลดลงทำให้นักท่องเที่ยวเริ่มหันมาสนใจการท่องเที่ยวในเขตเมืองมากขึ้น เนื่องจากมีความปลอดภัยสูงกว่า แต่ถึงอย่างไรจำนวนนักท่องเที่ยวลดลงกว่าเดิม ทำให้มีผลกระทบต่อธุรกิจทางด้าน โรงแรมที่กำลังเจริญเติบโต เมื่อนักเที่ยวมีจำนวนน้อยลง อัตราการแข่งขันของธุรกิจทางด้านที่พักอาศัยโดยเฉพาะธุรกิจโรงแรมย่อมมีสูงขึ้นตามลำดับ เนื่องจากมีอัตราการแข่งขันของธุรกิจการโรงแรมมากขึ้น การออกแบบเพื่อให้เข้ากับกลุ่มเป้าหมายจึงมีความสำคัญมากยิ่งขึ้น ซึ่งแหล่งรองรับนักท่องเที่ยวและนักลงทุนที่เข้ามาในประเทศไทย จะเน้นไปทางในย่านธุรกิจ เช่น สุขุมวิท สาทร สีลมเป็นแหล่งที่นักท่องเที่ยว และนักธุรกิจเดินทางเข้ามาเป็นจำนวนมาก เป็นเหตุให้มีอัตราการแข่งขันในด้านการให้บริการที่พักอาศัยแบบชั่วคราวสูง ทำให้เกิดแหล่งชุมชนในเมืองที่มีสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ เช่น โรงแรมที่พัก ร้านอาหาร แหล่งบันเทิง ช้อปปิ้งมอลล์ ศูนย์เทคโนโลยี ฯลฯ แต่เมื่อวันเวลาผ่านไป อาคารบ้านเรือนก็มีการทรุดโทรมลง หากไม่ได้รับการบำรุงรักษาอยู่เรื่อยๆ ทำให้การท่องเที่ยว เข้ามาพักใน โรงแรมนั้นเป็นที่นิยมน้อยลง

ดังนั้น เพื่อต้องการให้โรงแรมชั้นนำนั้นยังคงดำรงอยู่ต่อไปได้ เพียงการให้บริการหรือความสะดวกสบาย ในทำเลที่ตั้งอาจไม่เพียงพอ เพราะกลุ่มลูกค้าจะเหลือเพียงคนรุ่นเก่าที่เคยมาพักแล้วพึงพอใจเท่านั้น การออกแบบปรับปรุงครั้งนี้จึงเพื่อตอบสนองให้กลุ่มลูกค้าใหม่ๆ ได้รู้สึกอยากเข้ามาสัมผัส ในขณะที่ยังคงกลุ่มลูกค้าเดิมที่ประทับใจในบริการไว้ด้วย

โครงการ โรงแรมแลนด์มาร์คนี้ได้เริ่มตั้งแต่ปี ค.ศ.1987เป็น โรงแรมชั้นหนึ่งซึ่งประกอบด้วยโรงแรมและศูนย์การค้า และอาคารจอดรถ พื้นที่โครงการประมาณ 1.7 ไร่ ขนาดประมาณ 400 ห้อง ตั้งอยู่บริเวณสี่แยกนานา ริมถนนสุขุมวิท กรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นเขตใจกลางธุรกิจ และแหล่งท่องเที่ยวสำคัญมากแห่งหนึ่งของกรุงเทพมหานคร ซึ่งมีกลุ่มผู้มาพักมาจากทั่วโลก

โรงแรมแลนด์มาร์คนี้ได้ใช้งานมาเป็นระยะเวลาที่ยาวนานเป็นเวลาประมาณ 20 ปี เป็นโรงแรมระดับ 5 ดาว เป็นโรงแรมพร้อมกับศูนย์การค้า ไว้สำหรับบริการแขกที่มาพักและนักท่องเที่ยวในบริเวณนั้น เพื่อป้องกันแขกที่มาพักออกไปซื้อของจากร้านค้าภายนอกโรงแรม ทำให้โรงแรมขาดรายได้ รวมทั้งเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาใช้บริการของโรงแรมให้มากขึ้นด้วย สถานที่ตั้งของโรงแรมอยู่ในบริเวณที่เป็นศูนย์กลางการค้า และธุรกิจท่องเที่ยวที่สำคัญแห่งหนึ่งของประเทศ และตั้งอยู่ในกลุ่มโรงแรม อันได้แก่ โรงแรมแอมบาสเดอร์ โรงแรมราชา โรงแรมเกรซ และแหล่งบันเทิงต่างๆ ทำให้สะดวกในการเดินทางติดต่อทั้งทางธุรกิจและสถานที่เที่ยวต่างๆเป็นอย่างยิ่ง อีกประการหนึ่งเจ้าของโครงการยังต้องการให้โครงการนี้ช่วยแบ่งเบาภาระของโรงแรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สยาม เนื่องจากจำนวนห้องพักไม่เพียงพอต่อความต้องการ โดยแขกที่มาพักเป็นนักท่องเที่ยวและนักธุรกิจ และที่สำคัญคือการเป็นศูนย์กลางการค้าธุรกิจ เพชรพลอยของย่านนี้อีกด้วย

โครงการนี้ใช้งบประมาณการก่อสร้างประมาณ 600 ล้านบาท เป็นอาคารสูง 31 ชั้น แบ่งออกเป็น ส่วนฐาน 7 ชั้น (รวมชั้นใต้ดิน 1 ชั้น) และทาวเวอร์ 19 ชั้น จำนวนห้องพัก 414 ห้อง ร้านค้าย่อย 129 หน่วย และที่จอดรถ 475 คัน

ลักษณะการก่อสร้าง การตกแต่ง ยังคงเหมือนเช่นเมื่อก่อน อาจมีการปรับปรุงบ้าง แต่ลักษณะการตกแต่งภายในอาคารยังคงเป็นแบบดั้งเดิม โครงการเสนอแนะครั้งนี้ จึงทำมาเพื่อเสนอลักษณะการตกแต่งแบบล้ำสมัย เพื่อเพิ่มกลุ่มลูกค้า เพิ่มกิจกรรม เพิ่มความน่าสนใจ ให้โครงการสามารถดำรงต่อไปในอนาคตอย่างยั่งยืน มีการเข้ามาทำธุรกิจหรือมาท่องเที่ยวมากยิ่งขึ้น

1.2 หลักการและเหตุผลในการพัฒนาโครงการ

1. รองรับการพัฒนาการท่องเที่ยวในจังหวัดกรุงเทพฯ
2. เนื่องจากเป็นอาคารเก่ามีการก่อสร้างมานานแล้วภายนอกและภายในอาคารมีสภาพที่ทรุดโทรมแต่โครงสร้างของอาคารมีสภาพที่ยังแข็งแรงและยังใช้งานได้เป็นอย่างดี จึงควรมีการปรับปรุงให้มีการพัฒนาของเพื่อเป็นการเพิ่มรายได้ในองค์กร
3. สถานที่ตั้งของโครงการตั้งอยู่ในแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญและเป็นที่ตั้งของสถานที่สำคัญ เช่น สำนักงานใหญ่ธนาคาร โรงแรม เป็นต้น ทำให้มีนักท่องเที่ยว นักธุรกิจ เข้ามาในเขตพื้นที่ของโครงการเป็นจำนวนมาก ดังนั้นการพัฒนาและการปรับปรุงโรงแรมให้เหมาะสมกับกลุ่มนักท่องเที่ยวที่จะเข้ามาพัก
4. ที่ตั้งโครงการอยู่ใกล้กับสถานที่สำคัญต่างๆทำให้นักท่องเที่ยวที่มาพักสามารถเดินทางไปมาได้อย่างสะดวกและหลากหลายช่องทาง
5. สภาพแวดล้อมโดยรวมของโครงการเหมาะสมที่จะได้ปรับปรุงให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมโดยรอบเพื่อเป็นการพัฒนา สภาพแวดล้อมของชุมชนให้น่าอยู่
6. สนับสนุนนโยบายแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ฉบับที่ 6 (พ.ศ.2545 – 2549)

1.2.1 สภาพอาคารภายนอกก่อนการปรับปรุง



รูปที่ 1.1 บริเวณด้านหน้าอาคาร



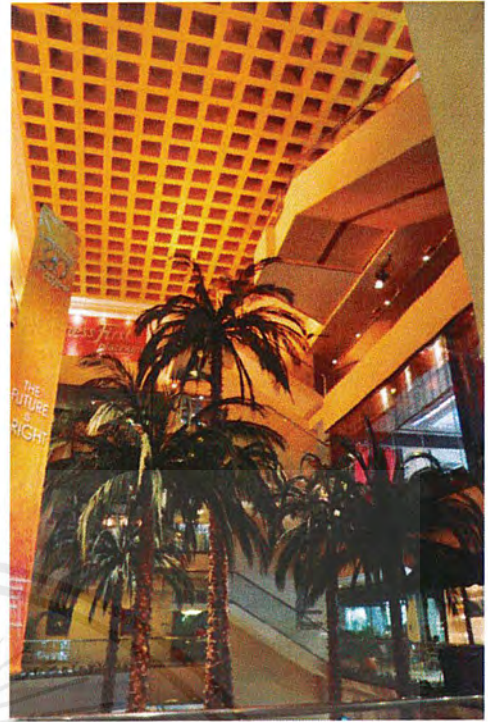
รูปที่ 1.2 รูปอาคาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่อนักศึกษาเห็นว่าประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงใช้ โดยเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.2.2 สภาพอาคารภายในก่อนการปรับปรุง



รูปที่ 1.3 Lobby Hall



รูปที่ 1.4 โถงคอร์ดกลาง



รูปที่ 1.5 ร้านอาหาร Atrium



รูปที่ 1.6 ร้านอาหาร Atrium



รูปที่ 1.7 Shop ชั้นใต้ดิน



รูปที่ 1.8 Executive Lounge

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.3 กลุ่มเป้าหมายของโครงการ

ในปัจจุบันนี้เศรษฐกิจโดยรวมของโลกมีความก้าวหน้า แต่ในประเทศไทยยังคงมีการถดถอยค่อนข้างมาก ทั้งยังได้ประสบปัญหาจากหลายด้าน เช่น ด้านการเมือง ด้านเศรษฐกิจ และภัยจากธรรมชาติ โดยเฉพาะภัยจากธรรมชาตินั้นทำให้ธุรกิจทางด้านท่องเที่ยวลดลงอย่างเห็นได้ชัด การท่องเที่ยวที่เกี่ยวกับธรรมชาติจึงลดลง ทำให้นักท่องเที่ยวเริ่มหันมาส่วนในการท่องเที่ยวในเขตเมืองมากขึ้น เนื่องจากมีความปลอดภัยที่สูงกว่าแต่ถึงอย่างไรจำนวนนักท่องเที่ยวยังมีจำนวนลดลงกว่าเดิม ทำให้มีผลกระทบต่อธุรกิจทางด้านโรงแรมที่กำลังเจริญเติบโต เมื่อนักท่องเที่ยวมีจำนวนน้อยลง อัตราการแข่งขันของธุรกิจทางด้านที่พักอาศัยโดยเฉพาะธุรกิจโรงแรมย่อมมีสูงขึ้นไปตามลำดับ

เนื่องจากมีอัตราการแข่งขันของธุรกิจ โรงแรมมาก เป็นการออกแบบที่จะจูงกลุ่มลูกค้าชาวต่างชาติที่เป็นนักธุรกิจ และนักท่องเที่ยวที่มาอายุน้อยแต่มีกำลังซื้อสูง ลักษณะการออกแบบของ โรงแรมจะเน้นการออกแบบสถาปัตยกรรมสมัยใหม่ที่มีเทคโนโลยีเข้ามาสอดแทรกใน โรงแรมเพื่อแสดงถึงเอกลักษณ์ของคนไทยให้ชาวต่างชาติได้รับรู้

1. นักธุรกิจ ทั้งในไทยและต่างประเทศที่เข้ามาเจรจาติดต่อในประเทศไทย โดยเน้นไปที่ผู้ทำงานอยู่ในบริเวณสุขุมวิท สีลม สาทร เป็นต้น
2. เสาะหากลุ่มคนรุ่นใหม่แต่ยังคงรักษาคณะเดิมไว้
3. นักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ ที่สนใจมาท่องเที่ยว ช้อปปีงศูนย์การค้าในเมือง ทั้งแบบระยะสั้นและระยะยาว

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อนำความรู้ทางด้านสถาปัตยกรรมภายในมาใช้ในการออกแบบ โรงแรม โดยตอบสนองประโยชน์ใช้สอยอย่างเต็มที่ทั้งด้านความงามและความสะดวกสบาย
2. รักษามาตรฐานโรงแรมระดับ 5 ดาวในประเทศ สร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ดี เหมาะสมต่อความต้องการและตอบสนองความพึงพอใจของผู้รับบริการตามมาตรฐานสากล
3. เพื่อปรับเปลี่ยนภาพลักษณ์ของ โรงแรมให้เหมาะสมต่อการให้บริการทั้งนี้เพื่อตอบสนองความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย
4. เพื่อปรับปรุงพื้นที่ต่างๆ ของ โรงแรมให้เหมาะสมต่อการใช้งานของกลุ่มเป้าหมายโดยอาศัยหลักการ จัดองค์ประกอบใช้สอยต่างๆ ของพื้นที่ให้สอดคล้องกับพฤติกรรมรวมทั้งคำนึงถึงความงามทางด้านสถาปัตยกรรมภายใน
5. ตอบรับความต้องการแนวโน้มการธุรกิจในประเทศไทยที่มีจำนวนมากขึ้น
6. ที่ตั้งโครงการมีคู่แข่งมากมาย เหมาะแก่การพัฒนาอาคารเก่าสู่รูปแบบอาคารใหม่ๆ เพื่อให้ทัดเทียมกับโรงแรมอื่นๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.5 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สามารถพัฒนาโรงแรมแลนด์มาร์ค กรุงเทพฯ ให้เป็นโรงแรมที่ทันสมัยมีเอกลักษณ์สามารถรองรับกลุ่มตลาดได้เพิ่มขึ้น
2. ปรับปรุงภาพลักษณ์ของโรงแรมให้ทันสมัย โดดเด่นมากกว่าโรงแรมอื่นๆในย่านนั้น
3. เพื่อเพิ่มรายได้ และสามารถรักษาระดับมาตรฐานโรงแรม 5 ดาว ของประเทศไทย
4. เผยแพร่เอกลักษณ์รูปแบบความเป็นไทยให้ก้าวสู่ระดับนานาชาติ ซึ่งสอดคล้องกับรูปแบบแผนพัฒนาการท่องเที่ยว

1.6 ขอบเขตและขอบข่ายของโครงการ

1.6.1 ขอบข่ายโครงการเดิม

การจัดการทำงานและการบริการภายใน โรงแรมเดิมมีขอบข่าย

- พื้นที่ภายในอาคาร

<i>List</i>	<i>Area (sq.m.)</i>
Lobby	576.00
Restaurant (9 ร้าน)	3,173.00
Shop	1,420.00
Bank	180.80
Meeting room	2,120.00
Function room	940.00
Banquet	1,968.40
Fitness	2,539.60
Swimming pool	414.50
Spa	938.06
Sundeck	938.06
Guest room	20,820.00
Executive Lounge	387.22
Front office	123.00
Back Office	1,488.13
Housekeeper & Staff	643.50
รวม	38,670.27

- อาคารจอดรถและพื้นที่บริการอื่นๆ 26,837.332 sq.m.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- รวมพื้นที่ขอบข่ายโครงการทั้งหมด 65,507.602 sq.m.

1.6.2 ขอบเขตโครงการ

1. งานออกแบบสถาปัตยกรรมภายนอก เช่น การออกแบบ Façade โครงการส่วน Atrium
2. งานวางผังสถาปัตยกรรมภายใน ครอบคลุมพื้นที่โครงการทั้งสิ้น 8,201 ตร.ม. ซึ่งประกอบด้วย
 - ส่วนโถงพักคอยและต้อนรับ 600 ตร.ม.
ประกอบด้วยส่วนโถงลิฟต์ ติดต่อสอบถาม ส่วนนั้นพักคอย มุมบริการเครื่องดื่ม ห้องน้ำ
 - ร้านอาหารของโรงแรม จำนวน 5 ร้าน 2,530 ตร.ม.

ประกอบด้วย

Rendezvous	280	ตร.ม.
Atrium	650	ตร.ม.
Green House,	620	ตร.ม.
Garden Court	340	ตร.ม.
Rib room bar	640	ตร.ม.

- ส่วนบริการสปาและฟิตเนส 960 ตร.ม.

ประกอบด้วย	โถงต้อนรับ	135	ตร.ม.
ห้องฟิตเนส		107	ตร.ม.
ห้องน้ำชาย		62	ตร.ม.
ห้องน้ำหญิง		62	ตร.ม.
ห้องบำบัดธรรมดา	9 ห้อง รวม	200	ตร.ม.
ห้องบำบัดพิเศษ	2 ห้อง รวม	90	ตร.ม.
ห้องนวดไทย		65	ตร.ม.
พื้นที่นวดเท้า		40	ตร.ม.
ห้องชาลอน		50	ตร.ม.
สำนักงานและพื้นที่บริการ		150	ตร.ม.

- พื้นที่ให้บริการทางธุรกิจ 3,400 ตร.ม.

ประกอบด้วย โถงต้อนรับ ส่วนห้องประชุม ส่วน business center ส่วนชั้นธุรกิจ (Executive Lounge)

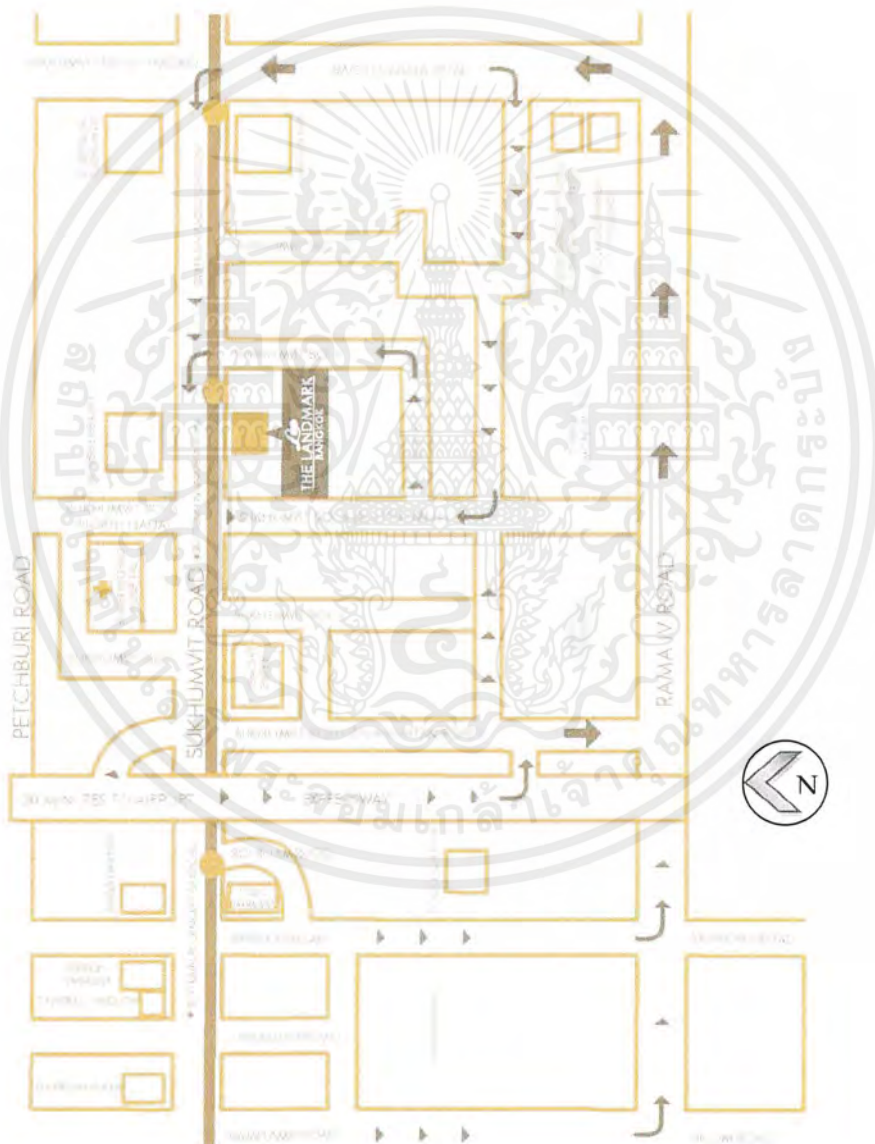
ส่วนห้องพักโรงแรม 8 ประเภท	711 ตร.ม.	มีทั้งหมด 345 ห้อง
ห้องพักแบบ 1	จำนวน 196 ห้อง	พื้นที่ห้องละ 31 ตร.ม.
ห้องพักแบบ 2	จำนวน 56 ห้อง	พื้นที่ห้องละ 40 ตร.ม.
ห้องพักแบบ 3	จำนวน 42 ห้อง	พื้นที่ห้องละ 42 ตร.ม.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ห้องพักแบบ 4	จำนวน	14	ห้อง	พื้นที่ห้องละ	70	ตร.ม.
ห้องพักแบบ 5	จำนวน	16	ห้อง	พื้นที่ห้องละ	61	ตร.ม.
ห้องพักแบบ 6	จำนวน	8	ห้อง	พื้นที่ห้องละ	72	ตร.ม.
ห้องพักแบบ 7	จำนวน	12	ห้อง	พื้นที่ห้องละ	95	ตร.ม.
ห้องพักแบบ 8	จำนวน	1	ห้อง	พื้นที่ห้องละ	300	ตร.ม.

1.7 ที่ตั้งโครงการ

1.7.1 สถานที่ตั้งโครงการ



รูปที่ 1.9 โครงการโรงแรมแลนด์มาร์คตั้งอยู่ที่ 138 ถ.สุขุมวิท กรุงเทพฯ 10110 เนื้อที่ของโครงการประมาณ 8 ไร่ครึ่ง พื้นที่โครงการ 64,810 ตารางเมตร ตั้งอยู่ในเขตศูนย์กลางเมืองโดยมีรถไฟฟ้าอยู่ด้านหน้าอยู่

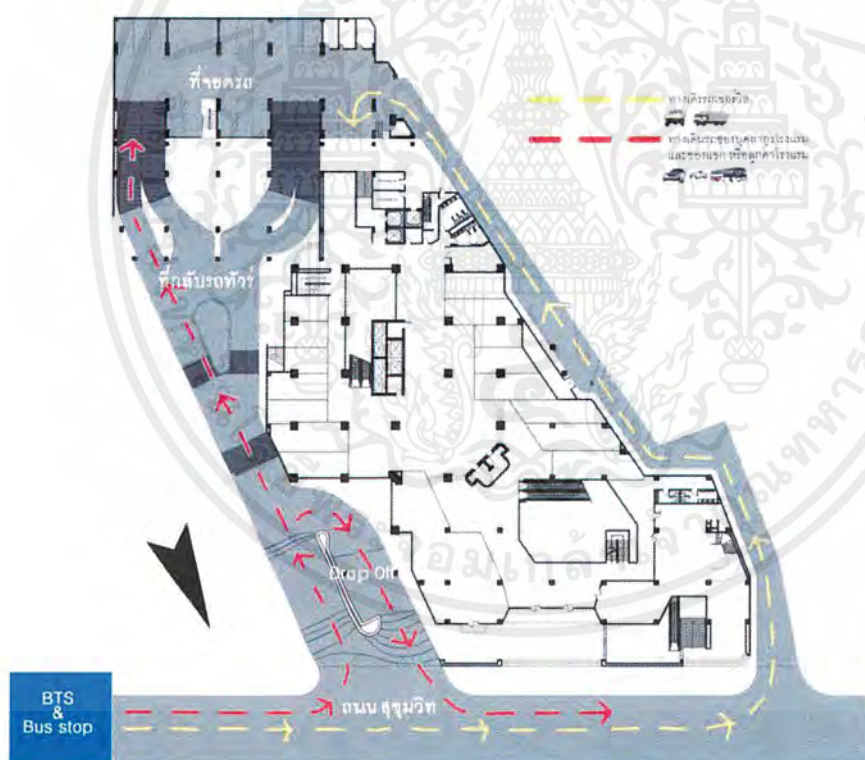
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ในทางสัญจรธุรกิจ ใกล้ต่อการขนส่งและศูนย์การท่องเที่ยวต่างๆ เช่น ศูนย์สิริกิติ์ และศูนย์วัฒนธรรม ใกล้ๆทางด่วนไปสู่สนามบิน เป็นต้น

1.7.2 การเข้าถึงโครงการ

ด้วยโครงการที่ตั้งอยู่ติดถนนสุขุมวิท และถูกขนาบด้านข้างและด้านหลังด้วยที่โครงการอื่น ดังนั้นการเข้าถึงโรงแรมทางรถยนต์นั้นทำได้โดยการใช้เส้นทางถนนสุขุมวิทเท่านั้น ซึ่งทางสถาปนิกมีการวางผังให้ใช้ทางเข้าหลักจากทางถนนสุขุมวิทโดยเป็นทางเดียวกับรั้วที่ดินทางด้านทิศตะวันออก และเปิดอีกทางเข้าออกชิดกับรั้วทางทิศตะวันตกเป็นทางเข้าส่วนบริการของโครงการแทน เนื่องจากที่ตั้งของโครงการมีลักษณะแคบยาวทางสัญจรของพนักงานและแขกหรือลูกค้า เป็นเส้นทางเดียวกัน ส่วนการเข้าถึงโดยการเดินนั้นสามารถเข้าได้ 2 ทาง คือ จากถนนสุขุมวิท และจากซอยสุขุมวิท 4 (ซอยนานา)

▪ เส้นทางเดินรถภายในโครงการ



รูปที่ 1.10 แผนภาพแสดงการเข้าออกเส้นทางรถภายในโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การเข้าออกโรงแรมโดยรถยนต์แบ่งออกเป็น 3 ประเภทคือ

รถยนต์ของแขกหรือลูกค้าของโรงแรม การเข้าออกโรงแรมโดยรถของแขกหรือลูกค้าที่มาติดต่อกับโรงแรม ทำได้โดยการใช้นถนนสุขุมวิท เลี้ยวซ้ายเข้าทางเข้า แล้วก็วนขวาจอดเทียบยังบริเวณที่จอดเทียบรถยนต์ แล้วสามารถตรงออกถนนสุขุมวิทได้เลย และสามารถตรงเข้าไปที่อาคารจอดรถทางด้านหลัง โดยขึ้นไปจอดที่จอดรถของโรงแรมในชั้น 2-4

สำหรับรถทัวร์ขนาดใหญ่ก็ใช้เส้นทางเดียวกัน โดยจอดตรงทางเข้าลอบบี้ให้แขกลงก่อนแล้วตรงเข้าไปทางอาคารจอดรถ กลับรถบริเวณลานหน้าอาคารจอดรถแล้วตรงออกถนนสุขุมวิท

รถยนต์ของบุคลากรในโรงแรม การเข้าออกของพนักงานที่ทำงานในโรงแรมจะใช้เส้นทางเดียวกับแขกเพราะที่โรงแรมติดกับถนนเพียงด้านเดียว โดยขึ้นไปจอดในชั้น 5-6 และชั้น 1 สำหรับผู้บริหารระดับสูง

รถยนต์เซอร์วิส ได้แก่ รถรับส่งผ้าของโรงแรม รถส่งวัตถุดิบสำหรับร้านอาหาร หรือรถเก็บขยะ รวมถึงรถมอเตอร์ไซด์ของพนักงานเป็นต้น เข้าออกโรงแรมโดยใช้ทางเซอร์วิสโดยเฉพาะ ใช้เส้นทางถนนสุขุมวิทแต่จะเลี้ยวซ้ายเข้าโรงแรมด้วยทางเข้าที่สองซึ่งอยู่ติดกับรั้วทางทิศตะวันตก ซึ่งจะตรงไปถึงด้านหลังของพื้นที่ซึ่งเป็นที่ขนถ่ายของ และทางเข้าของพนักงาน



รูปที่ 1.11 แผนภาพแสดงการเข้าออกเส้นทางเดินเท้าภายในโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทวิเคราะห์การเข้าถึงของโครงการ

เนื่องจากที่โดยรอบของโครงการทั้งสามด้านคือทิสได้ ทิสตะวันตกและทิสเหนือติดต่อกับพื้นที่ของโครงการอื่นจึงทำให้การเข้าถึงใช้ได้ทางเดียวคือจากทางถนนสุขุมวิท ซึ่งมีการจราจรคับคั่งทำให้การเข้าถึงไม่สะดวกเท่าที่ควร แต่การที่ทางเข้าโดยร่นเข้าไปในพื้นที่โครงการ เป็นที่เทียบรถ และการที่เตรียมพื้นที่สำหรับรถทัวร์กลับรถนั้นช่วยลดปัญหาการจราจร ในถนนสุขุมวิท

การสัญจรของคนนั้นสะดวกและง่ายเพราะมีการคมนาคมหลากหลายให้เลือกใช้ แต่เนื่องจากการแก้ปัญหาจราจรที่ผลักดันให้ที่เทียบรถเข้าไปด้านในแล้วส่งผลให้การเข้าถึงบริเวณลอบบี้ได้ยาก และการแก้ปัญหาโดยการเปิดทางเข้าเพิ่มทำให้คนสับสนและทำให้ยากต่อการดูแลรักษาความปลอดภัย

1.7.3 สภาพแวดล้อมของโครงการ

ทิสเหนือ

ทิสเหนือของพื้นที่ตั้งโครงการ เป็นส่วนที่ติดกับถนนสุขุมวิท และเส้นทางวิ่งของรถไฟฟ้าบีทีเอส ตั้งอยู่บริเวณเกาะกลางถนนสุขุมวิท ใกล้กับสถานีรถไฟฟ้าสถานีนานา ทางด้านฝั่งตรงข้ามเป็นอาคารสำนักงานและช้อปปิ้งเซ็นเตอร์ ติดแถวที่เป็นร้านค้าชั้นล่าง

ตรงกับทางทิสเหนือของโครงการคือส่วนด้านหน้าและทางเข้าโครงการ ซึ่งประกอบด้วย ส่วนเอเทรียม (Atrium) สูง 6 ชั้น และส่วนโถงทางเข้า (Lobby)

- อาคารนายเลิศ สูง 11 ชั้น (ความสูงเฉลี่ยชั้นละ 3.5 เมตร)
- อาคารธนาคาร สูง 3 ชั้น (ความสูงเฉลี่ยชั้นละ 3 เมตร)
- รางรถไฟฟ้า มีความสูงโดยประมาณ ตึก 5 ชั้น



รูปภาพที่ 1.12 อาคารนายเลิศ ตั้งอยู่ด้านตรงข้ามกับโครงการ เป็นอาคารสรรพสินค้าและสำนักงานเป็นอาคารสูง 11 ชั้น

รูปภาพที่ 1.13 อาคารธนาคาร ตั้งอยู่ฝั่งตรงข้ามกับโครงการอยู่ถัดจากอาคารนายเลิศไปทางซ้าย เป็นอาคารสูง 3 ชั้น



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 1.14 รางรถไฟฟ้าที่วิ่งบนถนนสุขุมวิท ผ่าน
ด้านหน้าโครงการ โดยมีความสูงเฉลี่ยประมาณตึก 5 ชั้น

ทิศตะวันออก

พื้นที่ของโครงการทางด้านทิศตะวันออกเป็นด้านที่มีอาณาเขตติดต่อกับอาคารสำนักงานแปซิฟิกเพลส 1 และ 2 ซึ่งเป็นอาคารสูง 25 และ 30 ชั้นตามลำดับ อาคารทั้งสองตั้งอยู่ห่างจากโครงการ โดยมีทางเข้าออกของรถของอาคารสำนักงานเป็นตัวกั้น พื้นที่ของโครงการทั้งสองมีการกันเขตด้วยรั้วผนังก่อซีเมนต์บล็อกฉาบปูนทาสีขาวสูงประมาณ 2 เมตร ซึ่งมีการปลูกต้นไม้เป็นตัวกันมุมมองสายตา สูงประมาณตึก 3-4 ชั้นตรงกับทางทิศตะวันออกของโครงการคือส่วน ทางรถเข้าไปอาคารจอดรถ และอาคารจอดรถสูง 8 ชั้น



รูปภาพที่ 1.15 อาคารสำนักงานแปซิฟิกเพลส 1 และ 2 ซึ่ง
เป็นอาคารสูง 25 และ 30 ชั้นตามลำดับ (จากด้านขวามือ)

รูปภาพที่ 1.16 ทางเข้าออกของรถของอาคาร
สำนักงานแปซิฟิกเพลส 1 และ 2 ซึ่งมีการปลูกต้นไม้
เป็นตัวกันมุมมองสายตาจากโครงการ



รูปภาพที่ 1.17 มุมมองจากทางรถเข้าภายใน
โครงการซึ่งเห็นอาคารแปซิฟิกเพลส 1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ทิวทัศน์

ทิวทัศน์ของโครงการมีอาณาเขตติดต่อกับถนนส่วนบุคคล กว้างประมาณ 6 เมตร และบ้านพักอาศัยส่วนบุคคล สูง 2 ชั้น จำนวน 3 หลังทางด้านฝั่งตรงข้ามซึ่งไม่มีรั้วกั้น ปัจจุบันทางโรงแรมได้ทำการซื้อที่ดินและอาคารดังกล่าวแล้วตรงกับทางทิวทัศน์ของโครงการคือ ส่วนอาคารจอดรถ และส่วนที่จอดรถส่วนบริการ



รูปถ่ายที่ 1.18 ถนนส่วนบุคคล กว้างประมาณ 6 เมตร และ บ้านพักอาศัยส่วนบุคคล สูง 2 ชั้น



รูปถ่ายที่ 1.19 บ้านพักอาศัยส่วนบุคคล สูง 2 ชั้น และ ถนนส่วนบุคคล กว้างประมาณ 6 เมตร ซึ่งไปเชื่อมต่อกับ ซอยสุขุมวิท 4 (ซอยนานา)



รูปถ่ายที่ 1.20 ประตูทางเชื่อมจากทางด้านหลังของโครงการ ไปสู่พื้นที่ด้านหลัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ทิศตะวันตก

ทิศตะวันตกของโครงการมีอาณาเขตติดต่อกับอาคารฝึกอบรมพนักงานสูง 5 ชั้น และอาคารส่วนบุคคลสูง 4 ชั้นทางด้านหลัง ส่วนทางด้านหน้าติดกับอาคารพาณิชย์ลักษณะเป็นตึกแถวสูง 5 ชั้นตรงกับทางทิศตะวันตกของโครงการคือเส้นทางเข้าออกของรถส่วนบุคคล



รูปภาพที่ 1.21 อาคารฝึกอบรมพนักงานสูง 5 ชั้น



รูปภาพที่ 1.22 อาคารส่วนบุคคลสูง 4 ชั้น



รูปภาพที่ 1.23 อาคารพาณิชย์ลักษณะเป็นตึกแถวสูง 5 ชั้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางกายภาพของโครงการ

สภาพแวดล้อมทางกายภาพของโครงการจะประกอบไปด้วยอาคารสูง 2-5 ชั้นเป็นส่วนใหญ่ หรือเป็นอาคารที่ไม่ค่อยมีความสูงมากนัก มีเพียงอาคารสำนักงานแปซิฟิกเพลส สูง 25 และ 30 ชั้น เพียงสองอาคาร ลักษณะกลุ่มของอาคารมีการรวมกันอยู่อย่างหนาแน่นบริเวณทางด้านหน้าของโครงการบริเวณที่ติดกับถนนสุขุมวิท การใช้งานของอาคารโดยรอบมีความหลากหลายมาก มีทั้ง อาคารพักอาศัย อาคารสำนักงาน สถานบันเทิง ห้างสรรพสินค้า และ โรงแรม ส่งผลให้มีการใช้สอยในย่านนี้มีความวุ่นวายและคับคั่งตลอดเวลา

โดยเฉพาะทางด้านหน้าของโครงการที่ติดกับถนนสุขุมวิทซึ่งมีการจราจรที่คับคั่งอยู่ตลอดเวลา ในช่วงเช้าและเวลาเลิกงานจะมีความหนาแน่นมากเป็นพิเศษ

ทางด้านทิศตะวันตก และทิศใต้ของโครงการมีความพลุกพล่านค่อนข้างน้อยเพราะเป็นที่ส่วนบุคคลและเข้าถึงได้ยาก

ข้อจำกัดมุมมองของการเข้าถึงถูกจำกัดด้วยทางรถไฟซึ่งมีความสูงประมาณชั้นที่ 5 ชั้นของโครงการ ส่งผลให้การมองเห็นอาคารของโครงการจากทางถนนสุขุมวิทได้ไม่ชัดเจน และทางด้านทิศตะวันออกก็มีอาคารสำนักงานสูงขึ้นมาบ้าง โครงการ แต่ข้อดีของโครงการคือการที่ตัวอาคารสูงถูกวางก่อนไปทางด้านหลังและมีการเปิดทางเข้าให้อยู่ลึกเข้าไปทำให้ช่วยเปิดมุมมองให้เห็นภาพรวมโครงการได้

สรุปปัญหาที่เกิดจากสภาพแวดล้อมทางกายภาพของโครงการ คือ การมองเห็นซึ่งจะส่งผลกระทบต่อ การเข้าถึง จากกรณีที่โครงการมีลักษณะที่ดินที่แคบและยาวทำให้มีส่วนหน้าที่เปิดให้คนเห็นน้อยอีกทั้งยังมีทางรถไฟข้างและตั้งอยู่ในย่านที่มีกิจกรรมที่หลากหลายทำให้มีความพลุกพล่านของผู้คนสูงส่งผลให้การมองเห็นในระดับสายตาได้ไม่ดี แต่ข้อดีคือการตั้งอยู่ใจกลางเมืองทำให้มีทัศนียภาพของเมืองจากที่สูง



รูปภาพที่ 1.24 มุมมองจากภายในโครงการสู่โดยรอบโครงการ

1.7.4 สภาพแวดล้อมทางอากาศ เสียงและแดด

- อากาศ

สภาพของอาคารเป็นอาคารที่ตั้งอยู่ริมถนนใหญ่ที่มีการจราจรหนาแน่น คือถนนสุขุมวิท ส่งผลให้เกิดมลพิษทางอากาศจากฝุ่นควันรถยนต์

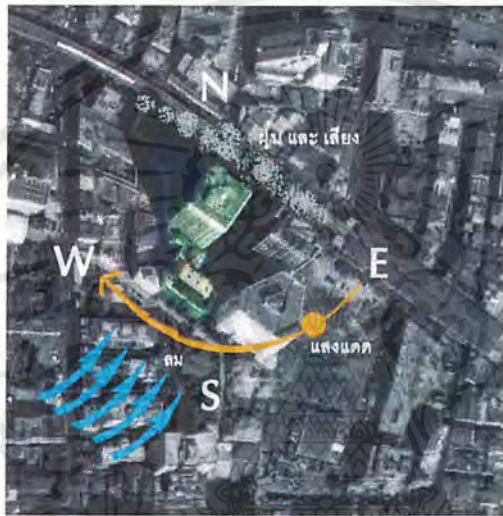
- เสียง

มลพิษจากเสียงก็เกิดจากการจราจร ถนน เช่นเดียวกันเนื่องจากการที่อยู่ติดกับถนน และกิจกรรมโดยรอบที่มีการรวมของคนจำนวนมากทั้งที่เปลี่ยนยานพาหนะ แห่ลงซื้อปิ้ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- แดด

- ทิศเหนือ ได้รับอิทธิพลจากแสงแดดค่อนข้างน้อย
- ทิศตะวันออก ได้รับอิทธิพลจากแสงแดดค่อนข้างน้อยเช่นกันเนื่องจากมีเงาของอาคารสำนักงานสูง ที่อยู่ด้านข้าง 2 อาคารช่วยบังแสงแดดในตอนเช้า
- ทิศใต้ เป็นบริเวณที่ได้รับอิทธิพลจากแสงแดดในช่วงบ่าย โดยตรงเพราะด้านหลังมีแต่อาคารพักอาศัยสูงประมาณ 2-3 ชั้นเท่านั้น แต่ส่วนเอเทรียม (Atrium) ได้รับอิทธิพลจากแสงแดดค่อนข้างน้อยเนื่องจากมีเงาจากอาคารส่วนห้องพักที่เป็นอาคารสูงลงมาช่วยบัง
- ทิศตะวันตก เป็นบริเวณที่ได้รับอิทธิพลจากแสงแดดในช่วงเย็น โดยตรงเพราะด้านทิศตะวันตกเป็นอาคารพาณิชย์สูงเพียง 4-5 ชั้นเท่านั้น



รูปภาพที่ 1.25 รูปแสดงสภาพแวดล้อมทางอากาศ แดด และเสียง

บทวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางอากาศ เสียง และแดด

สรุปปัญหาที่เกิดจากสภาพแวดล้อมทางอากาศ เสียง และแดด คือ สภาพการจราจรจากถนนสุขุมวิท บริเวณทิศเหนือส่งผลให้เกิดมลพิษทางเสียงและอากาศ แต่ข้อดีของโครงการที่ช่วยลดปริมาณมลพิษจากฝุ่นควันได้พอสมควรคือทางด้านทิศใต้และทิศตะวันตกไม่มีอาคารสูงมาบังทิศทางลมจึงเป็นส่วนที่ช่วยพัดพาฝุ่นละอองกลับไปทางถนน จากข้อนี้กลับส่งผลให้อาคารส่วนห้องพักได้รับความร้อนจากแสงแดดในช่วงที่ร้อนที่สุดคือเวลาบ่ายถึงเย็นทางทิศใต้และทิศตะวันตก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.8 องค์ประกอบของโครงการ

1. แนวความคิดในการออกแบบงานสถาปัตยกรรม

หมายเหตุ ไม่มีข้อมูลในส่วนนี้เพราะเป็นโครงการที่เก่าแก่ทางบริษัทสถาปนิกไม่มีข้อมูลเก็บไว้แล้ว

2. รายละเอียดและลักษณะกายภาพของงานสถาปัตยกรรม

ลักษณะทางกายภาพของงานสถาปัตยกรรม

ลักษณะสถาปัตยกรรม อาคารโรงแรมเป็นอาคารสูง 31 ชั้น มี 1 ชั้นเป็นชั้นใต้ดิน โดยส่วนห้องพักเป็นอาคารสูงตั้งแต่ชั้น 10-30 และส่วนสิ่งอำนวยความสะดวก บริการ และสำนักงานเป็นอาคารเอเทรียมซึ่งอยู่ด้านล่างของอาคารสูงกินพื้นที่ชั้น B, G - 7

สามารถแบ่งพื้นที่ใช้สอยภายในอาคารตามชั้นได้ดังนี้

ชั้นใต้ดิน	ร้านอาหารของโรงแรม ร้านค้าและศูนย์สำนักงาน fitness first
ชั้น G	ร้านอาหารและร้านเบเกอรี่ของ โรงแรม และร้านค้า
ชั้น L	โถงต้อนรับ ร้านอาหาร บาร์ และส่วนสำนักงาน
ชั้น 3	ห้องประชุม
ชั้น 4	fitness first
ชั้น 5	ห้องเครื่อง งานระบบต่างๆ ส่วนพักผ่อนักงาน
ชั้น 6	พื้นที่สำนักงานของโรงแรม
ชั้น 7	ส่วนบริการด้านสถานที่ (Banquet Facilities)
ชั้น 8	Executive Office
ชั้น 9	สระว่ายน้ำและห้องประชุม
ชั้น 10	ร้านอาหารของโรงแรม และห้องพัก
ชั้น 11-20	ห้องพักแบบ Landmark Floor
ชั้น 21-22	ห้องพักแบบ Life Style Floor
ชั้น 23-25	ห้องพักแบบ Landmark Floor
ชั้น 26-29	ห้องพักแบบ Club Floor
ชั้น 31	ห้องนั่งเล่นชั้นธุรกิจ (Executive Lounge)

1.8.1 ลักษณะภายนอกของอาคาร

- ผนังทึบ - ผนังก่ออิฐบล็อก หน้า 0.10 m. ฉาบปูนเรียบทั้ง 2 ด้าน ทาสีขาว
 - ผนังก่ออิฐบล็อก หน้า 0.10 m. ผนังด้านนอกบุหินแกรนิต (ส่วนเอเทรียม)
- ผนังโปร่งแสง - มีลักษณะเป็นกระจกสีเทา (Cool Grey) หน้า 0.060 m.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- หลังคา - หลังคาคอนกรีต หนา 0.15 m. และยิปซัม ระหว่างกลางกักอากาศหนา 1.50 m.
- หลังคาคอนกรีต หนา 0.15 m. ด้านบนปูโมเสค หนา 0.010 m.
- หลังคา Metal Sheet หนา 0.002 m.



รูปภาพที่ 1.26 อาคาร โรงแรม The Landmark Bangkok ฟังทิศเหนือ และทิศตะวันออก ตามลำดับ



รูปภาพที่ 1.27 อาคาร โรงแรม The Landmark Bangkok ฟังทิศใต้ และทิศตะวันตก ตามลำดับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้ภายในของนักศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

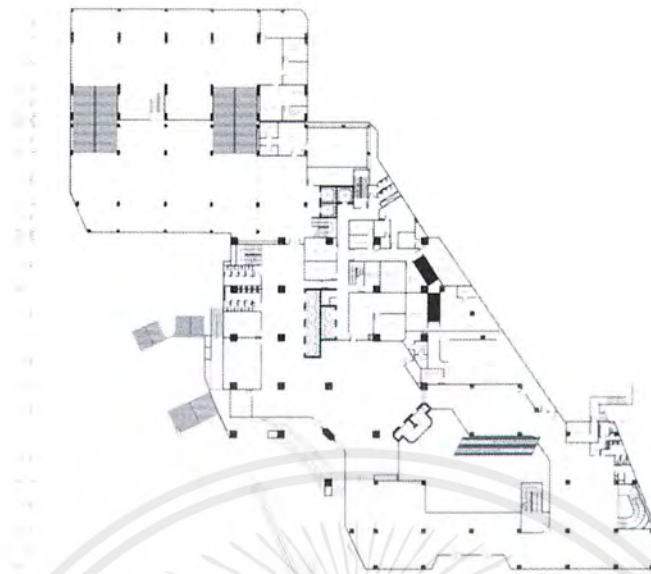
120995



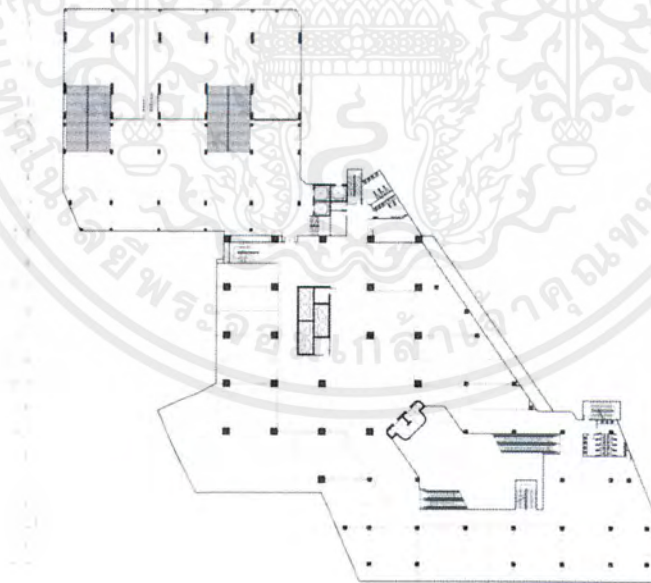
รูปภาพที่ 1.28 ผังชั้นใต้ดิน

รูปภาพที่ 1.29 ผังชั้น G

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

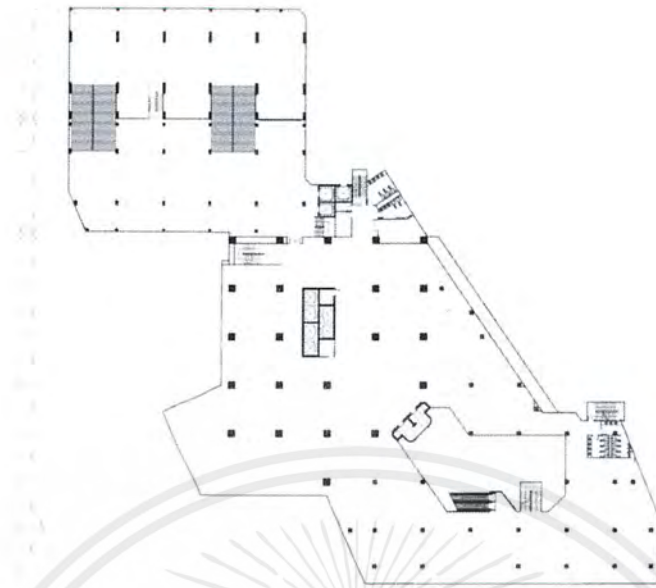


รูปภาพที่ 1.30 ผังพื้นชั้น L

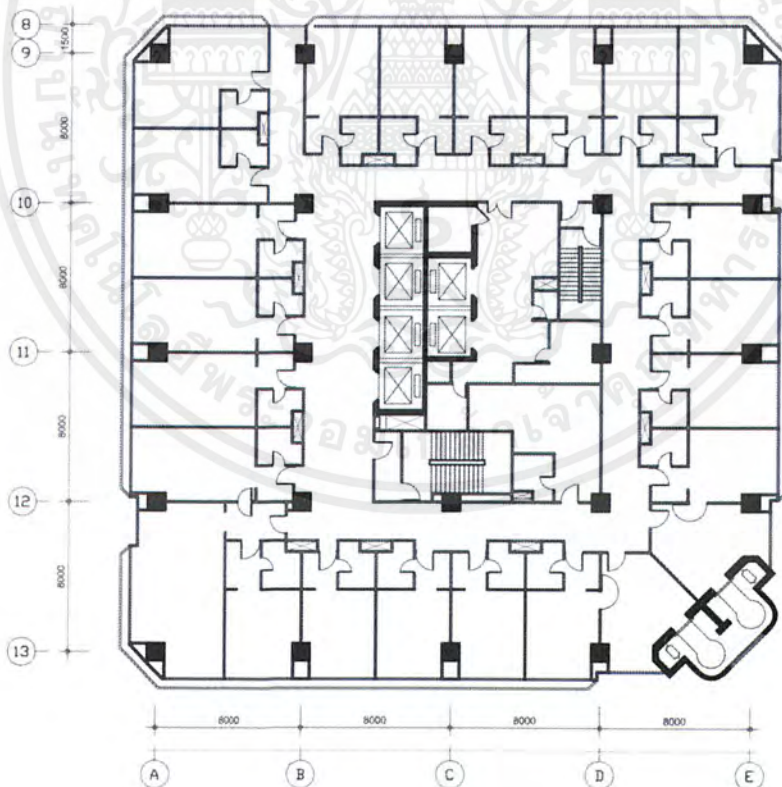


รูปภาพที่ 1.31 ผังพื้นชั้น 3

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 1.32 ผังพื้นชั้น 4

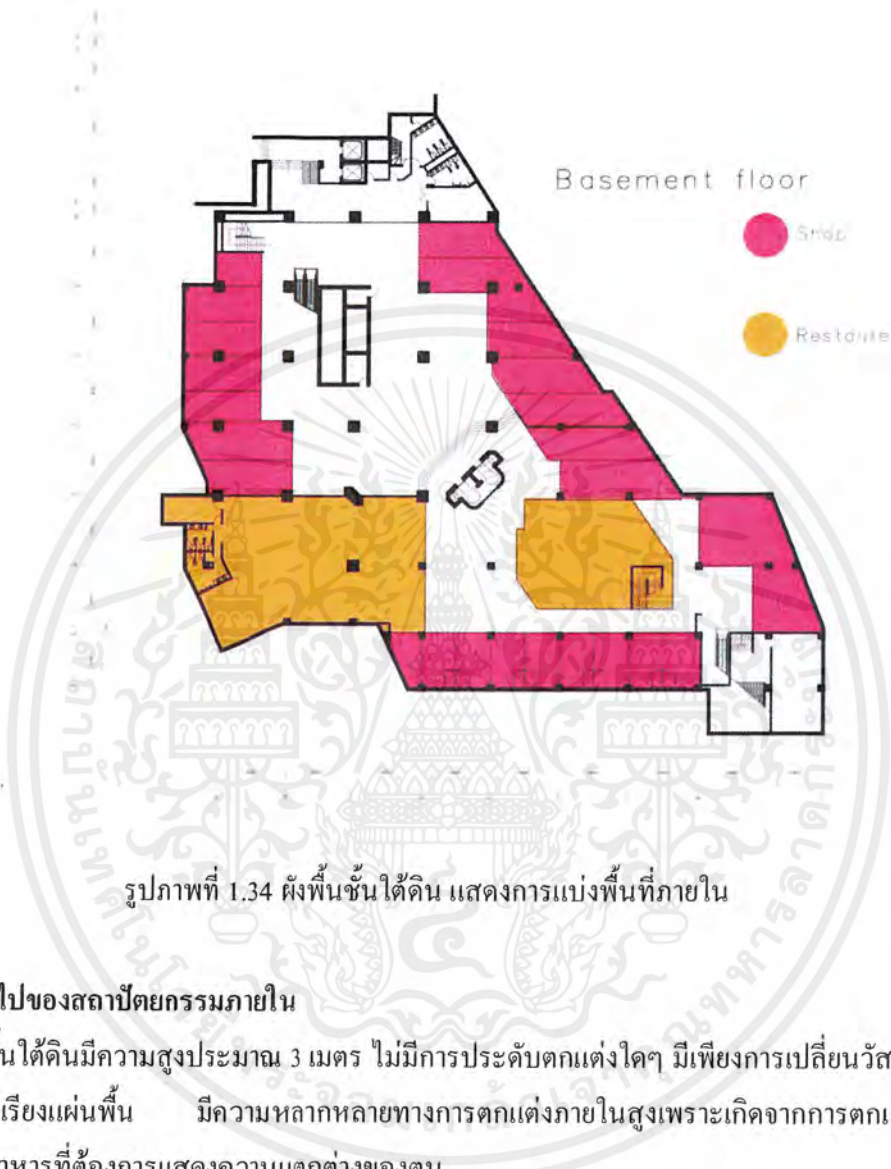


รูปภาพที่ 1.33 ผังพื้นชั้น 24-25 ห้องพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.8.2 ลักษณะภายในอาคาร

1. ฝั่งพื้นที่ B พื้นที่ 2600 ตารางเมตร โดยประมาณ



รูปภาพที่ 1.34 ฝั่งพื้นที่ใต้ดิน แสดงการแบ่งพื้นที่ภายใน

ลักษณะโดยทั่วไปของสถาปัตยกรรมภายใน

พื้นที่ชั้นใต้ดินมีความสูงประมาณ 3 เมตร ไม่มีการประดับตกแต่งใดๆ มีเพียงการเปลี่ยนวัสดุที่ผนังและเล่นรูปแบบการเรียงแผ่นพื้น มีความหลากหลายทางการตกแต่งภายในสูงเพราะเกิดจากการตกแต่งหน้าร้านต่างๆและร้านอาหารที่ต้องการแสดงความแตกต่างของตน

การจัดพื้นที่ใช้สอย

มีการเปิดที่ว่างขนาดใหญ่บริเวณกลางพื้นที่โดยจัดให้ส่วนร้านค้าและผับเรียงอยู่โดยรอบ พื้นที่โล่งมีการกันผนังโปร่งทำเป็นร้านอาหาร กาเดนคอร์ท (Garden Court) อยู่เป็นเกาะกลางซึ่งส่งผลให้ทางสัญจรเป็นวงรอบร้านอาหาร ส่วนแกนสัญจรทางตั้งเป็นลิฟต์แก้วตั้งอยู่ตรงกลาง ทางด้านทิศเหนือมีบันได บันไดเลื่อน เชื่อมต่อกับภายนอกขึ้นไปบนบาทวิถี ทางด้านหลังมีช่องทางเชื่อมไปที่จอดรถได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การเลือกใช้วัสดุ

พื้น ปูด้วยหินเทียมสีขาว แล้วตัดแบ่งเป็นกรอบด้วยหินอ่อนสีน้ำตาลเข้มปนดำ ส่วนบันไดทางขึ้นบนบาทวิถีปูด้วยหินแกรนิตผิวด้านสีเทาแล้วใช้ผิวขัดมันทำเป็นกรอบ

ผนัง ผนังโดยรอบเป็นผนังฉาบปูนเรียบทาสีขาว บริเวณเสาจะหุ้มด้วยหินอ่อนสีเทาแล้วเน้นด้วยหินอ่อนสีน้ำตาลเข้มปนดำเป็นเส้นตั้งกลางเสาแต่ละด้าน ผนังกล่องลิฟต์ปิดผิวด้วยหินแกรนิตสีเทา

เพดาน ติดฝ้ายิปซัมบอร์ดฉาบเรียบทาสีขาว มีการยกระดับฝ้าเพื่อซ่อนไฟและเน้นบริเวณรอบกล่องลิฟต์ บริเวณที่เปลี่ยนระดับฝ้ามีการเก็บความเรียบร้อยด้วยบัวไม้ทำสีธรรมชาติ

แสงสว่าง เป็นดวงโคมดาวน้ำไลท์ฝังฝ้าเพดานห่างกันทุกระยะ 3 เมตร



รูปภาพที่ 1.35 การใช้วัสดุพื้น ผนัง และฝ้าบริเวณกล่องลิฟต์ รูปภาพที่ 1.36 โถงกลางชั้นใต้ดิน

1.1 อันท์แมนพับ (Huntsman Pub)

ลักษณะโดยทั่วไป

มีพื้นที่ 440 ตารางเมตร โดยประมาณ เป็นผับสไตล์อังกฤษที่มีการเสิร์ฟเบียร์นานาชาติและของขบเคี้ยวกับแกล้มสไตล์อังกฤษแท้ๆและรสชาติแบบไทย เปิดช่วงเวลา 11:30 – 2:00 น. มีการแสดงดนตรีสดเวลา 21:00 – 1:00 น. ลูกค้ายิ่งจากภายในโรงแรมและคนภายนอกซึ่งมีอัตราส่วนมากกว่า ปริมาณลูกค้าจะเริ่มมากตั้งแต่วันที่ 18:00 น.

การจัดพื้นที่ใช้สอย

มีการจัดวางผังให้บริเวณตรงกลางเป็นบาร์ขนาดใหญ่ ส่วนโต๊ะและที่นั่งอยู่รายรอบร้าน ที่นั่งส่วนที่ติดกับผนังเป็นแบบ Booth seat โดยทางด้านขวามือมีการยกระดับพื้น 15 ซม. ส่วนถัดเข้ามาด้านในจะเป็นแบบโต๊ะ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สี่เหลี่ยมจัตุรัส ที่นั่งด้านในสุดจะเป็นที่นั่งแบบเคาน์เตอร์บาร์ ด้านหลังสุดเป็นเวทีแสดงดนตรี ส่วนด้านหน้าเวทีมีฟลอร์เต้นรำ

การเลือกวัสดุ

พื้น พื้นส่วนใหญ่ปูด้วยพรมลายสก๊อตสีแดงเขียว ส่วนที่มีการยกพื้นเป็นพื้นไม้ปาร์เก้สีน้ำตาลไหม้ ภายในห้องน้ำปูด้วยกระเบื้องสีดำด้าน

ผนัง ผนังคอนกรีตถูกแบ่งเป็นช่องๆด้วยไม้สีดำทุกกระยะ 3 เมตร และทุกๆช่องจะมีการแบ่งพื้นที่เป็นส่วนบนและล่างโดยส่วนบนปิดด้วยวอลล์เปเปอร์ลายทางตั้งสีเนื้อสลับเทา ส่วนล่างปิดด้วยแผ่นไม้สีเป็นกรอบพร้อมลูกฟักไม้สีน้ำตาลเข้มเช่นกันพร้อมเดินบัวเชิงผนังไม้สีดำโดยรอบ ผนังภายในห้องน้ำปูด้วยกระเบื้องตัดขอบสีขาว

ฝ้า ฝ้าเพดานใช้ยิปซัมบอร์ดฉาบเรียบทาสีขาวมีการแบ่งเป็นช่องๆด้วยไม้สีน้ำตาลเสมือนเป็นคานไม้

แสงสว่าง เป็นดวงโคมคาวานีไลท์ฝังฝ้าเพดานห่างกันทุกกระยะ 2 เมตรในบริเวณทางเดินและที่นั่งโต๊ะ และใช้โคมไฟห้อยบริเวณที่นั่งแบบบุท

เครื่องเรือน เครื่องเรือนทำด้วยไม้ทำสีน้ำตาลแล้วบุหุ้มด้วยหนังสีน้ำตาล



รูปภาพที่ 1.37 ทางเข้าร้าน



รูปภาพที่ 1.38 บรรยากาศภายใน



รูปภาพที่ 1.39 ห้องน้ำภายในร้าน

1.2 การ์เด้นคอร์ท (Garden Court)

ลักษณะโดยทั่วไป

มีพื้นที่ประมาณ 150 ตารางเมตร เป็นร้านอาหารที่เสิร์ฟอาหารว่าง ประเภท แซนดวิช ไอศกรีม เค้กและกาแฟ เปิดเวลา 6:30 – 21:00 โดยมีแนวความคิดให้บรรยากาศเหมือนอยู่ในสวนปาล์ม

การจัดพื้นที่ใช้สอย

ส่วนครัวอยู่ใต้บันได แล้วมีการยกพื้นที่กลางลานบริเวณชั้นใต้ดินขึ้น เป็นที่นั่งโดยมีการตั้งต้นปาล์มปลอมขึ้นแทรกกับการจัดวางโต๊ะ ต้นปาล์มมีความสูงประมาณตึก 3 ชั้น

การเลือกวัสดุ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้น ใช้พื้น ไม้ยกระด้างขึ้นประมาณ 12 เซนติเมตร

ผนัง ใช้ ตะแกรงทองเหลืองโปร่งทำสีสนิมเขียวกันสูงประมาณ 1.20 เมตร

แสงสว่าง ได้แสงสว่างจากไฟสปอร์ตไลท์ ที่ติดตั้งบริเวณคานทางเดินชั้นบน

เครื่องเรือน เป็น โต๊ะเก้าอี้โลหะแล้ววางด้วยเบาะหุ้มผ้าฝ้ายสีเขียว



รูปภาพที่ 1.40 บรรยากาศร้านใต้ดินปาล์ม



รูปภาพที่ 1.41 การจัดส่วนที่นั่งภายในร้านอาหาร



รูปภาพที่ 1.42 ทางขึ้นลงจากบาทวิถีสู่ชั้นใต้ดิน



รูปภาพที่ 1.43 มุมมองลงจาก

บาทวิถีเห็นครัวอาหารจีน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ผังชั้น G พื้นที่ 2300 ตารางเมตร โดยประมาณ



รูปภาพที่ 1.44 ผังผังชั้นใต้ดิน แสดงการแบ่งพื้นที่ภายใน

ลักษณะโดยทั่วไปและการจัดพื้นที่ใช้สอย

ชั้นนี้ มีการแบ่งพื้นที่ใช้สอยเป็น 2 ส่วนหลักๆคือส่วนหน้าและส่วนหลัง โดยใช้ลิฟต์แก้วเป็นตัวแบ่ง ส่วนหน้าเป็นส่วนพื้นที่ให้บริการของโรงแรมประกอบด้วย

1. ร้านอาหารกรีนเฮาส์ (Green House)
2. ร้านเบเกอรี่ของโรงแรม (Landmark Bakery)
3. ธนาคารทหารไทย (TMB Bank)

ส่วนด้านหลังมีระดับพื้นที่ต่ำกว่าเป็นร้านค้าให้เช่า

การจัดพื้นที่ของทั้งสองส่วนมีลักษณะเหมือนกันคือส่วนร้านค้าต่างๆเรียงอยู่รอบๆ โดยเปิดพื้นที่ตรงกลางให้โล่ง และเปิดเป็นช่องโถง ทำให้สามารถมองเห็นพื้นที่ชั้นใต้ดินได้ พื้นที่เปิดโล่งของส่วนหน้ามีบันไดเชื่อมการสัญจรทางตั้งสองแห่ง หนึ่งแห่งอยู่หลังร้านอาหารกรีนเฮาส์ เป็นบันไดคอนกรีตเสริมเหล็กแบบด็อกเกิลเชื่อมจากชั้นใต้ดินขึ้นไปจนถึงชั้น 4 และอีกแห่งอยู่หน้าลิฟต์แก้วเป็นบันไดเลื่อนจากชั้น G ไปสู่ชั้น 3 ส่วนด้านหลังบริเวณพื้นที่เปิดโล่งเช่นกันมีบันไดเลื่อนลงสู่ชั้นใต้ดิน

การเข้าถึงในชั้นนี้จากภายนอกสามารถเข้าได้ 2 ทางคือ จากประตูหน้าบริเวณหน้าร้านเบเกอรี่และจากที่จอดรถทางด้านหลัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

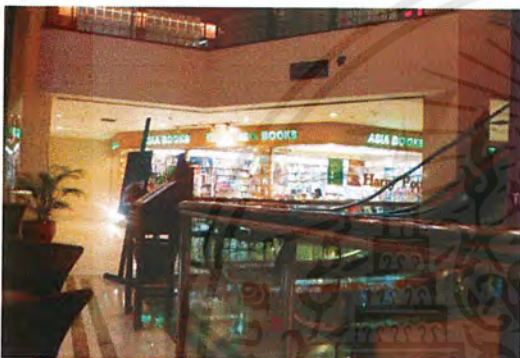
การเลือกใช้วัสดุ

พื้น ส่วนหน้าปูด้วยหินเทียมสีขาว แล้วตัดแบ่งเป็นกรอบด้วยหินอ่อนสีน้ำตาลเข้มปนดำ ส่วนหลังปูด้วยหินอ่อนสีเทา บันไดทางขึ้นจากบาทวิถีสู่ประตูทางเข้าปูด้วยหินแกรนิตผิวด้านสีเทา บันไดค็อกเล็กชั้นปูด้วยกระเบื้องยางสีเบส

ผนัง ผนังโดยรอบเป็นผนังฉาบปูนเรียบทาสีขาว บริเวณเสาจะหุ้มด้วยกระเบื้องหินทรายสีเบส ผนังกล่องลิฟต์ปิดผิวด้วยหินแกรนิตสีเทา

เพดาน ฝ้ายิปซัมบอร์ดฉาบเรียบทาสีขาว มีการยกระดับฝ้าเพื่อซ่อนไฟและเน้นบริเวณรอบกล่องลิฟต์บริเวณที่เปลี่ยนระดับฝ้ามีการเก็บความเรียบรอยด้วยบัวไม้ทำสีธรรมชาติ

แสงสว่าง เป็นดวงโคมดานน้ำไลท์ฝังฝ้าเพดานห่างกันทุกระยะ 2 - 3 เมตร



รูปภาพที่ 1.45 ทางขึ้นบันไดเลื่อน



รูปภาพที่ 1.46 พื้นที่ส่วนหลังเป็นร้านให้เช่าจำหน่ายสินค้า



รูปภาพที่ 1.47 บันไดทางขึ้นจากบาทวิถีสู่ประตูทางเข้าชั้น G



รูปภาพที่ 1.48 ประตูทางเข้าภายในเป็นร้านเบเกอรี่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.1 แลนด์มาร์คเบเกอรี่ (Landmark Bakery)

ลักษณะโดยทั่วไป

มีพื้นที่ประมาณ 160 ตารางเมตร เป็นร้านเบเกอรี่ที่เสิร์ฟอาหารว่าง ประเภทเค้ก ไอศกรีม และเครื่องดื่ม เปิดเวลา 6:30 – 21:00 โดยทั้งที่นั่งภายในและภายนอกอาคาร

การจัดพื้นที่ใช้สอย

ส่วนบริการต่างๆถูกจัดวางอยู่ด้านหน้าของพื้นที่ตรงกับประตูทางเข้า แล้วจัดวางชุดที่นั่งรอบเอเทรียม และด้านหน้าประตูทางเข้า

การเลือกวัสดุ

พื้น เป็นพื้นเดียวกับเอเทรียม

แสงสว่าง ได้แสงจากไฟทางเดิน

เครื่องเรือน เป็นโต๊ะเก้าอี้โลหะแล้ววางด้วยเบาะหุ้มผ้าฝ้ายสีเขียว และใช้หวายสานเป็นพนักพิง ส่วนด้านนอกเป็นชุดโต๊ะเก้าอี้ไม้แล้ววางและพนักพิงด้วยฟองน้ำหุ้มผ้าฝ้ายสีเขียว



รูปภาพที่ 1.49 ตู้แช่อาหารหน้าร้านเบเกอรี่

รูปภาพที่ 1.50 ที่นั่งภายในและภายนอกอาคาร

2.2 ร้านอาหารกรีนเฮ้าส์ (Green House)

ลักษณะโดยทั่วไป

มีพื้นที่ประมาณ 300 ตารางเมตร เป็นร้านอาหารที่เปิดตลอด 24 ชั่วโมงเสิร์ฟอาหาร ไทย และจีน มีบุฟเฟต์ในตอนเช้า ร้านนี้ขึ้นชื่อในเรื่องอาหารจีนฮ่องกงมีลูกค้ามารับประทานตลอดทั้งวัน โดยเฉพาะช่วงเย็นเป็นต้นไป ลูกค้าส่วนมากเป็นคนภายนอกและเป็นคนไทย

การจัดพื้นที่ใช้สอย

การเข้าถึงสามารถเข้าได้สองทางคือจากภายในโถงเอเทรียมประตูข้างร้านเบเกอรี่ และจากประตูที่ติดกับภายนอกได้โดยตรง การวางผังวางครัวเปิดไว้ด้านหลังของร้าน และจัดที่นั่งเป็นกลุ่มๆด้วยการใช้ผนังเดียวเป็น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ลักษณะเหมือนเครื่องหมายบวกก้นระหว่างโต๊ะ เกิดเป็นกลุ่มโต๊ะสี่โต๊ะ นอกจากนี้ยังมีที่นั่งด้านนอกด้วย ด้านในสุดของร้านมีบันไดโค้งเชื่อมไปสู่ด้านบนซึ่งเป็นร้านอาหารนานาชาติ

การเลือกใช้วัสดุ

พื้น ปูด้วยหินแกรนิตสีเทาผิวขัดมันเรียบ

ผนัง ผนังทาสีขาวติดบัวเชิงผนังและฝ้าไม้ทำสีธรรมชาติ ส่วนที่เป็นผนังกระจกด้านบนเป็นแผงไม้เป็นซี่ๆทำเป็นช่องแสง ด้านล่างตั้งเป็นลักษณะราวกันตกด้วยทองเหลืองห้อยผ้าโทนสีเขียว และผนังบันไดโค้งกรุด้วยหินแกรนิตสีเทาผิวขัดมันเรียบ

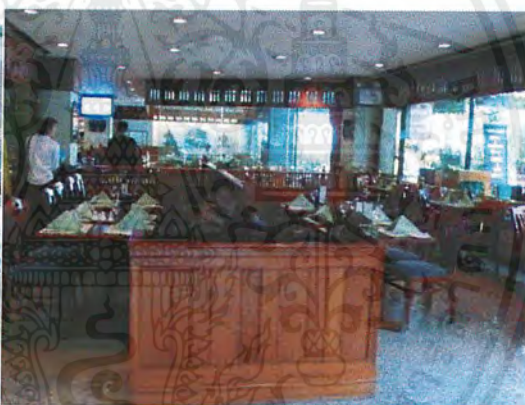
เพดาน ฝ้าเป็นฝ้ายิปซัมบอร์ดฉาบเรียบทาสีขาว ตรงเหนือกลุ่มที่นั่งที่เป็นสี่โต๊ะมีการยกระดับฝ้าขึ้นแล้วประดับด้วยกระจกสีลายดอกไม้ วอนไฟไว้ภายในด้วย และปิดบัวไม้โดยรอบบริเวณที่ผนังมาบรรจบกับฝ้า

แสงสว่าง ได้แสงสว่างจากไฟที่ซ่อนไว้เหนือกระจกสี และดวงโคมดาวनीไลท์ฝังฝ้าเพดานห่างกันทุกระยะ 2 เมตรบริเวณฝ้าเพดานยิปซัมบอร์ด

เครื่องเรือน เก้าอี้ลอยตัวเป็นโครงไม้บุหุ้มส่วนที่นั่งด้วยผ้าลายสีม่วงเขียว ส่วนเก้าอี้เบาะเป็นโครงไม้แล้วบุฟองน้ำที่นุ่มและพนักพิงแล้วหุ้มด้วยผ้า



รูปภาพที่ 1.51 ทางเข้าร้านอาหารจากภายในเอเทรียม



รูปภาพที่ 1.52 การจัดที่นั่งเป็นกลุ่ม



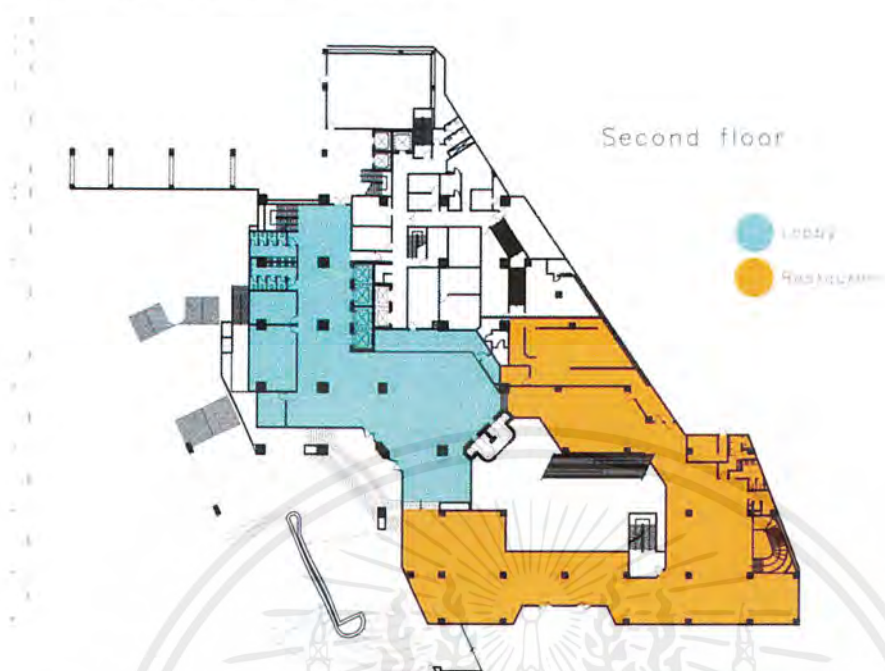
รูปภาพที่ 1.53 ครัวเปิด และฝ้าประดับกระจก



รูปภาพที่ 1.54 บันไดเชื่อมสู่ร้านอาหารด้านบน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. ผังชั้น L พื้นที่ 2200 ตารางเมตร โดยประมาณ



รูปภาพที่ 1.55 ผังพื้นชั้น L แสดงการแบ่งพื้นที่ภายใน

ลักษณะโดยทั่วไปและการจัดพื้นที่ใช้สอย

พื้นที่ใช้สอยภายในชั้นนี้แบ่งเป็นส่วนหลักๆ 3 ส่วนด้วยกัน คือ

1. ส่วนโถงทางเข้า (Lobby)
2. ส่วนร้านอาหาร ประกอบด้วย ห้องอาหารเอเทรียม (Atrium) และรองเดซ์วูส์ บาร์ (Rendezvous)
3. ส่วนบริการ ประกอบด้วย คริวหลักของโรงแรม และสำนักงาน

การจัดพื้นที่ใช้สอยภายในชั้นนี้มีการจัดวางให้ส่วนห้องอาหารอยู่ทางด้านหน้าล้อมเอเทรียมเอาไว้ แล้ววางส่วนโถงทางเข้าถัดเข้าไปเพราะเพื่อให้มีพื้นที่เพียงพอสำหรับการจอดรถ ส่วนพื้นที่บริการถูกวางไว้ด้านหลังโดยเชื่อมต่อกับทั้งส่วนห้องอาหารและส่วนเคาน์เตอร์เช็คอิน

3.1 ส่วนโถงทางเข้า (Lobby)

ลักษณะโดยทั่วไป

ภายในส่วนโถงทางเข้านี้มีการเข้าถึงจากพื้นที่จุดรับส่งทางด้านนอกของโรงแรม พื้นที่โถงภายในเป็นพื้นที่ที่สามารถแยกไปถึงส่วนของห้องอาหารของโรงแรม และแยกไปอีกทางเพื่อเข้าถึงภายในโถงลิฟต์

การจัดพื้นที่ใช้สอย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนทางด้านริมผนังกระจกด้านหน้าจะเป็นที่นั่งแบบบุท ส่วนด้านในสุดของร้านเป็นพื้นที่นั่งที่สามารถต่อโต๊ะเพื่อรองรับลูกค้าเป็นหมู่คณะได้

การเลือกใช้วัสดุ

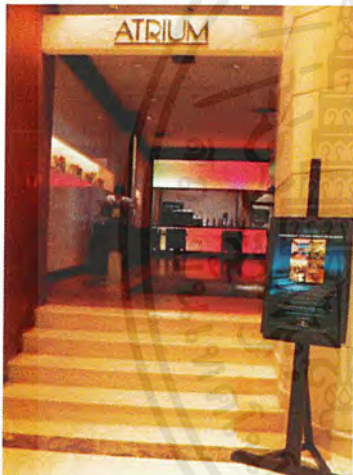
พื้น ปูด้วยพรมสีพื้นสีดำมีลายทางสีแดงสลับสีเนื้อ ส่วนบริเวณด้านในสำหรับหมู่คณะเป็นพื้น ไม้ลามิเนต สีเซอรี

ผนัง ผนังและเสากรูดด้วยกระเบื้องหินทรายสีขาว ผนังกระจกติดมู่ลี่ไม้สีน้ำตาล

เพดาน ฝ้าเป็นฝ้ายิปซัมบอร์ดฉาบเรียบทาสีขาว มีการยกกระดပ်ฝ้าเหนือโต๊ะทานอาหารแล้วซ่อนไฟ และปิดบัวไม้สีดำโดยรอบบริเวณที่ผนังมาบรรจบกับฝ้า

แสงสว่าง ได้แสงสว่างจากไฟที่ซ่อนไว้บริเวณฝ้ายกกระดပ် และดวงโคมดาวน์ไลท์ฝังฝ้าเพดานห่างกันทุกระยะ 2 เมตรบริเวณฝ้าเพดานยิปซัมบอร์ด มีการเพิ่มแทร็คไลท์ส่องบริเวณอาหาร

เครื่องเรือน เครื่องเรือนลอยตัวเป็นเก้าอี้ขาไม้ทำสีดำตัวที่นั่งและพนักพิงหุ้มด้วยผ้ากำมะหยี่สีแดงและเทา โต๊ะเป็นโครงสแตนเลสหน้าโต๊ะเป็นหินแกรนิตสีดำทำผิวมัน เก้าอี้ส่วนบุทหุ้มหนังสีดำ



รูปภาพที่ 1.57 ทางเข้าห้องอาหารจากล็อบบี้



รูปภาพที่ 1.58 เคาน์เตอร์บาร์เปลี่ยนสีทางด้านหน้าทางเข้า



รูปภาพที่ 1.59 บริเวณที่รองรับการมาเป็นหมู่คณะ



รูปภาพที่ 1.60 ที่นั่งแบบลอยตัวและ แบบบุทริมหน้าต่าง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภายในโถงทางเข้าประกอบด้วยเคาน์เตอร์เช็คอินตรงกับประตูทางเข้าซึ่งอยู่ทางด้านในเปิดพื้นที่บริเวณหน้าเคาน์เตอร์ให้โล่ง แล้วเน้นด้วยการตั้ง โต๊ะกลมประดับดอกไม้และผ้าประดับกระจก ทางด้านซ้ายมือมีการจัดวางกลุ่มที่นั่งพักคอย ส่วนทางขวาเป็นเคาน์เตอร์ กองเชียร์และ โถงลิฟต์

การเลือกวัสดุ

พื้น ปูด้วยหินอ่อนสีขาว แล้วเน้นเป็นกรอบโดยรอบด้วยหินอ่อนสีน้ำตาลเข้มปนดำ พื้นส่วนหลังเคาน์เตอร์และใต้ฝ้ากระจกปูด้วยพื้นไม้ และพื้นบริเวณที่นั่งพักคอยปูด้วยพรม

ผนัง ผนังหน้าเคาน์เตอร์ตีไม้เป็นช่องแล้วบุผ้าไหมสีครีมด้านบนด้านล่างปิดด้วยแผ่นไม้ทำสีธรรมชาติโชว์ลายไม้

ผนังบริเวณเสาฉาบปูนเรียบเซาะร่องตามแนวอนทาสีขาวปิดบัวเชิงผนังหินอ่อนสีขาว

เพดาน ฝ้าเป็นฝ้ายิปซัมบอร์ดฉาบเรียบทาสีขาว ตรงเหนือ โต๊ะกลางมีการยกระดับฝ้าขึ้นแล้วประดับด้วยกระจกสีลายดอกไม้ ซ่อนไฟไว้ภายในด้วย บริเวณเสาก็มีการทำทาสีฝ้ารอบเสาแล้วซ่อนไฟ และปิดบัวไม้โดยรอบบริเวณที่ผนังมาบรรจบกับฝ้า

แสงสว่าง ได้แสงสว่างจากไฟที่ซ่อนไว้เหนือกระจกสี และดวงโคมคาวนไลท์ที่ฝังฝ้าเพดานห่างกันทุกระยะ 2

เมตรบริเวณฝ้าเพดานยิปซัมบอร์ด

เครื่องเรือน เก้าอี้โซฟาหนังสีดำสามที่นั่ง เก้าอี้เดี่ยว



รูปภาพที่ 1.56 โถงทางเข้าและเคาน์เตอร์เช็คอิน

3.2 ส่วนห้องอาหารเอเทรียม (Atrium)

ลักษณะโดยทั่วไป

ให้บริการบุฟเฟต์นานาชาติ มีการเปลี่ยนเมนูอาหารทุกวันและมีการเปลี่ยนประเภทอาหารทุกๆเดือน เปิดเวลา 6:30 – 10:30, 11:30 – 14:30, 18:00 - 22:00 มีผู้มาใช้บริการทั้งจากทางแขกของ โรงแรมและคนภายนอก

การจัดพื้นที่ใช้สอย

การจัดพื้นที่ใช้สอยภายใน มีการเข้าถึงได้สองทางคือ จากทางลอบบี้จะผ่านส่วนเคาน์เตอร์บาร์ก่อน หรือจากทางบันไดที่เชื่อมจากชั้นใต้ดินถึงชั้น 4 พื้นที่ภายในจัดเป็นชุดที่นั่งลอยตัวบริเวณที่ติดกับ โถงเอเทรียม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.3 ส่วนรองเดซ์วูส์ บาร์ (Rendezvous)

ลักษณะโดยทั่วไป

เป็นส่วนที่อยู่ใกล้กับที่พักคอยของลอบบี้ เป็นที่จำหน่ายเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ เปิดเวลา 7:00–2:00น. โดยมีการจัดแสดงดนตรีสดทุกวันพฤ. เวลา สามทุ่ม

การจัดพื้นที่ใช้สอย

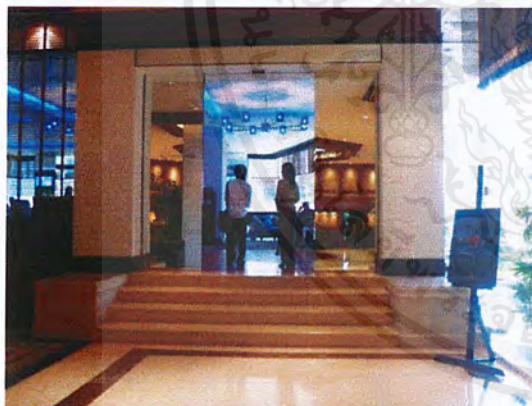
สามารถเข้าถึงได้ทางเดียวคือจากทางลอบบี้ การวางผังจัดให้มีส่วนบาร์ทางด้านที่ติดกับผนังกระจกตลอดแนว ส่วนตรงขวามือของทางเข้าเป็นเวทีแสดงดนตรีสด และจัดเครื่องเรือนลักษณะเป็นกลุ่มๆเป็นหลัก การเลือกใช้วัสดุ

พื้น ปูด้วยพรมสีพื้นสีดำมีลายทางสีแดงสลับลีเนื้อทั้งหมด

ผนัง ผนังโดยรอบเป็นกระจกติดมูลิไม้สีน้ำตาล และเสากรูดด้วยกระเบื้องหินทรายสีขาว

เพดาน ฝ้าเป็นฝ้ายิปซัมบอร์ดฉาบเรียบทาสีขาว มีการยกระดับฝ้าเป็นกรอบสี่เหลี่ยมเหนือกลุ่มที่นั่งและเป็นเส้นขนานกับบาร์เหนือเคาน์เตอร์บาร์แล้วซ่อนไฟสีฟ้า และปิดบัวไม้สีดำโดยรอบบริเวณที่ผนังมาบรรจบกับฝ้า แสงสว่าง ได้แสงสว่างจากไฟที่ซ่อนไว้บริเวณฝ้ายกระดับ และดวงโคมดาวน์ไลท์ Mr16 ฝ้าฝ้าเพดานห่างกันทุกระยะ 1 และโคมไฟที่ห้อยบริเวณกึ่งกลางของฝ้าที่มีการเปลี่ยนระดับ

เครื่องเรือน เครื่องเรือนลอยตัวเป็นเก้าอี้ขาไม้ทำสีดำตัวที่นั่งและพนักพิงหุ้มด้วยหนังสี ดำ เทาอ่อน และเทา โตะเป็นขาเตนเลสหน้าโตะเป็นหินแกรนิตสีดำทำผิวมัน



รูปภาพที่ 1.61

บริเวณทางเข้าร้านจาก โถงลอบบี้

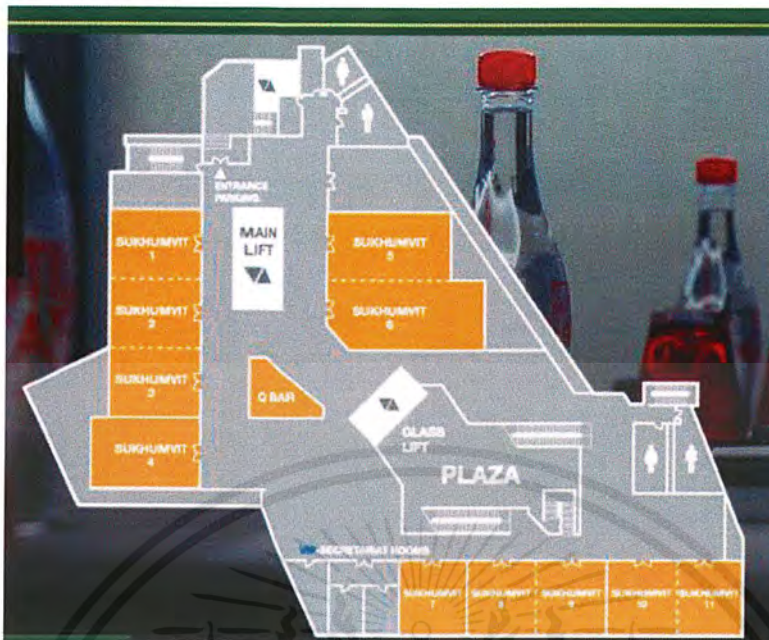


รูปภาพที่ 1.62

บรรยากาศภายใน และเคาน์เตอร์บาร์ที่อยู่ด้านหลัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารทสงวนเวลาสำหรับกรใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. ผังชั้น 3 พื้นที่ 2680 ตารางเมตรโดยประมาณ



รูปภาพที่ 1.63 ผังพื้นชั้น 3 แสดงการแบ่งพื้นที่ภายใน

ลักษณะโดยทั่วไปและการจัดพื้นที่ใช้สอย

ชั้นนี้ มีการจัดเป็นส่วนห้องประชุม ทั้งหมด มีส่วนกลางเป็นส่วน G bar สำหรับวางอาหาร ส่วนพื้นที่ให้บริการของโรงแรมประกอบด้วย

การจัดพื้นที่ของชั้นนี้เป็นห้องประชุมเรียงอยู่รอบๆ โดยเปิดพื้นที่ตรงกลางให้โล่ง และเปิดเป็นช่องโถ่ง ทำให้สามารถมองเห็นทางเดินรถอเนกประสงค์ของชั้นต่างๆได้ พื้นที่เปิดโล่งของส่วนหน้ามีบันไดเชื่อมการสัญจรทางตั้งสามแห่ง หนึ่งแห่งอยู่หน้าห้องน้ำเป็นบันไดเลื่อนที่ขึ้นมาจากชั้น G ไปสู่ชั้น 3 บันไดแห่งที่ 2 เป็นบันไดคอนกรีตเสริมเหล็กแบบค็อกเกิ้ล เชื่อมจากชั้นใต้ดินขึ้นไปจนถึงชั้น 4 และอีกแห่งอยู่ด้านข้างบันไดคอนกรีต ซึ่งเป็นบันไดเลื่อนขึ้นสู่ชั้น 4

การเข้าถึงในชั้นนี้จากภายนอกสามารถเข้าได้ทางเดียว คือ จากที่จอดรถทางด้านหลัง ส่วนการสัญจรภายในนอกจากบันไดแล้วยังมีลิฟต์แก้วอีกสองตัว



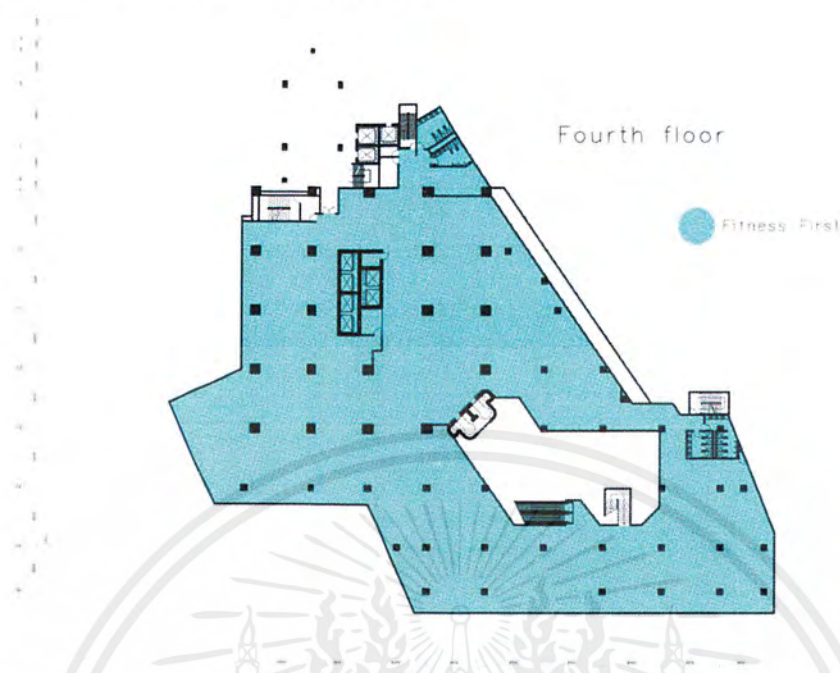
รูปภาพที่ 1.64 บันไดเลื่อนขึ้นชั้น 4



รูปภาพ 1.65 บรรยากาศในห้องประชุม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. ผังชั้น 4 พื้นที่ 2660 ตารางเมตร โดยประมาณ



รูปภาพที่ 1.66 ผังพื้นที่ชั้น 4 แสดงการแบ่งพื้นที่ภายใน

ลักษณะโดยทั่วไปและการจัดพื้นที่ใช้สอย

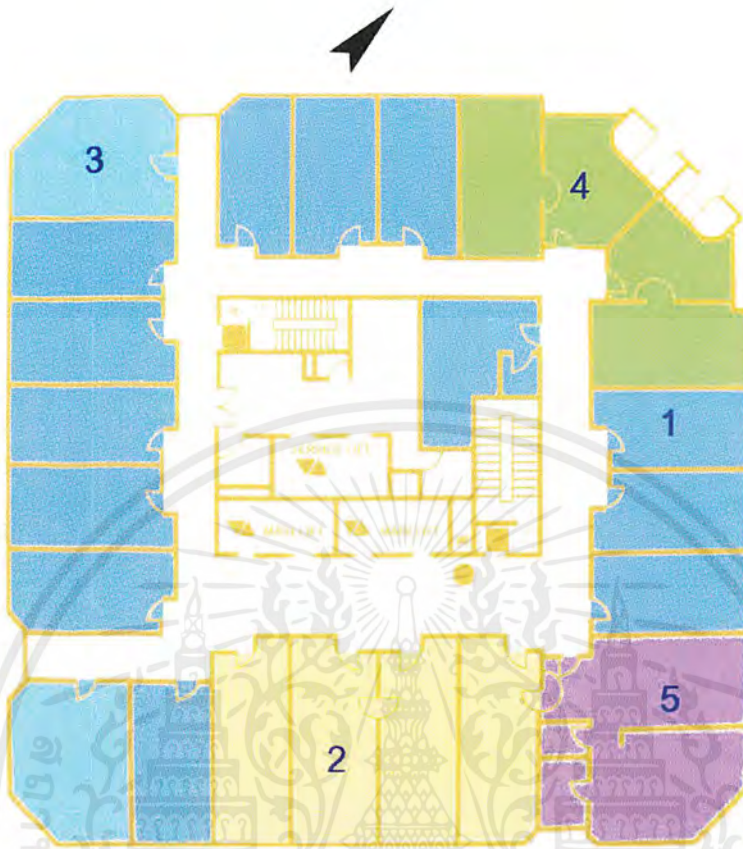
ชั้นนี้เป็นที่ตั้งของ ฟิตเนสเฟิร์ส ทั้งชั้น โดยให้บริการทั้งลูกค้าของฟิตเนสเองและลูกค้าของโรงแรม โดยทางโรงแรมนำแบรนด์ฟิตเนสเฟิร์สเข้ามาร่วมด้วยแล้วทำการยุบส่วนฟิตเนสของโรงแรมออกไป การเข้าถึงส่วนนี้สามารถเข้าถึงได้โดยใช้ลิฟต์แก้วจากทางเอเทรียม และลิฟต์จากที่จอดรถ หรือสามารถขึ้นบันไดเลื่อนจากด้านล่างได้ สำหรับการตกแต่งส่วนนี้เป็นของทางฟิตเนสเฟิร์สที่มีการควบคุมเอกลักษณ์เฉพาะ



รูปภาพที่ 1.67 ส่วนของฟิตเนสเฟิร์สที่อยู่บริเวณชั้น 4

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6. ผังพื้นที่ชั้นห้องพัก (ชั้น 11-20, 23-25) พื้นที่ 1225 ตารางเมตร โดยประมาณ



รูปภาพที่ 1.68 ผังพื้นที่ชั้น 11- 20, 23 - 25 แสดงการแบ่งพื้นที่ภายใน

ลักษณะโดยทั่วไปและการจัดพื้นที่ใช้สอย

พื้นที่ใช้สอยส่วนชั้นห้องพักมีการจัดส่วนเซอร์วิสรวมเป็นห้องอยู่ตรงกลางประกอบด้วย ลิฟต์โดยสาร 4 ตัว ลิฟต์เซอร์วิส 2 ตัว บันไดหนีไฟสองแห่ง และห้องเก็บอุปกรณ์แม่บ้าน โดยมีทางเดินวนรอบแจกเข้าห้องพัก ในแต่ละชั้นจะมีห้องพักทั้งหมด 23 ห้อง โดยมีทั้งหมด 5 ประเภท แบ่งตามขนาดห้อง ดังนี้

1. ห้องพักแบบ ซูพีเรีย (Superior) มีเนื้อที่ 36 ตร.ม. มีจำนวน 14 ห้องต่อชั้น
2. ห้องพักแบบ ดีลักซ์ (Deluxe) มีเนื้อที่ 40 ตร.ม. มีจำนวน 4 ห้องต่อชั้น
3. ห้องพักแบบ ดีลักซ์คอนเนอร์ (Deluxe Corner) มีเนื้อที่ 46 ตร.ม. มีจำนวน 2 ห้องต่อชั้น
4. ห้องพักแบบ ดีลักซ์สวีท (Deluxe Suite) มีเนื้อที่ 75 ตร.ม. มีจำนวน 2 ห้องต่อชั้น
5. ห้องพักแบบ เอ็กซ์เซ็กคูทีฟ สวีท (Executive Suite) มีจำนวน 1 ห้องเดียวต่อชั้น

ห้องพักในแต่ละชั้นจะมีอยู่ 5 แบบ ซึ่งจะมีอยู่ 3 สไตล์ในการออกแบบ ได้แก่

- Landmark Floor
- Club Floor

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- Life Style Floor

การออกแบบตกแต่งส่วนภายในห้องพักเป็นการผสมระหว่างสไตล์อังกฤษและแบบไทย วัสดุส่วนใหญ่ที่ใช้จะเป็นไม้และผ้าไหม โดยทุกห้องมีการตกแต่งที่เหมือนกันหมดจะแตกต่างกันเพียงรูปแบบและจำนวนเครื่องเรือนตามขนาดพื้นที่ห้อง โทนสีที่ใช้ภายใน ใช้คู่สีน้ำเงินกับสีเหลือง โดยสีที่เกิดขึ้นภายในห้องส่วนใหญ่เกิดจากสีของวัสดุที่เป็นผ้า ส่วนบริเวณทางเดินเข้าห้องก็ใช้การตกแต่งแบบเดียวกันมีการเน้นผนังรับสายเวลาออกมาจากลิฟต์ด้วยชุดโต๊ะคอนโซลและเก้าอี้สองข้าง และยกฝ้าในส่วนนี้ขึ้นเป็นฝ้าโค้ง นอกจากนี้ตามทางเดินก็ประดับด้วยโคมไฟติดผนังที่มีลักษณะขององค์ประกอบทางสถาปัตยกรรมคลาสสิก โครงสีภายนอกเน้นโทนสีครีมและน้ำตาล และเพิ่มรายละเอียดด้วยสีเขียว

การเลือกใช้วัสดุภายในห้องพัก

พื้น ปูด้วยพรมทั้งห้อง เป็นพรมลายไม่มีสีพื้นเป็นสีครีม ตัวลายเป็นสีน้ำเงินอมเขียว ส่วนพื้นภายในห้องน้ำปูด้วยหินอ่อนสีเขียวเข้มหัวเปิด แล้วเดินเส้นกรอบด้วยหินอ่อนสีขาว

ผนัง ผนังโดยรอบเป็นผนังฉาบปูนเรียบทาสีขาวมีบัวไม้เชิงผนังโดยรอบ ส่วนผนังภายในห้องน้ำกรุด้วยหินอ่อนสีเทา บริเวณกระจกมีการทำเป็นเหมือนกรอบซุ้มประตูด้วยหินชนิดเดียวกัน บริเวณหน้าต่างปิดด้วยผ้าม่านสองชั้น ชั้นแรกภายในเป็นผ้าไหมสีเหลืองทองด้านหลังซบด้วยผ้าเบล็กเฮ้า ชั้นนอกติดกับหน้าต่างเป็นผ้าม่านโปร่งส่วนผนังบริเวณหัวเตียงทำเป็นซุ้มโค้งประดับด้วยผ้าไหมสีเหลืองทองด้านนอกสีน้ำเงินอมเขียวด้านใน

เพดาน ติฝ้ายิปซัมบอร์ดลายเรียบทาสีขาวบริเวณฝ้าจบกับผนังมีการเก็บความเรียบร้อยด้วยบัวไม้ทำสีธรรมชาติ ฝ้าส่วนทางเข้าถูกลดระดับลงมาเพื่อเป็นจุดจ่ายลมเย็นของเครื่องปรับอากาศ ใช้วัสดุเป็นไม้

แสงสว่าง เป็นดวงโคมความถี่ไลท์ฝังฝ้าเพดานห่างกันทุกระยะ 2 เมตร และโคมไฟเฉพาะจุดบริเวณโต๊ะทำงานและหัวเตียง

เครื่องเรือน เครื่องเรือนส่วนใหญ่ทำด้วยไม้แล้วหุ้มด้วยผ้าไหม สีครีม กับสีทอง



รูปภาพที่ 1.69 ห้องพักแบบ ซูพีเรีย (Superior)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 1.70 ห้องพักแบบ ดีลักส์ (Deluxe)



รูปภาพที่ 1.71 ห้องพักแบบ ดีลักส์คอร์เนอร์ (Deluxe Corner)



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 1.72 ห้องพักแบบ ดีลักส์สวีท (Deluxe Suite)



รูปภาพที่ 1.73 ห้องพักแบบ เอ็กซ์เซ็กคิวทีฟ สวีท (Executive Suite) ส่วนพักผ่อน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 1.74 ห้องพักแบบ เอ็กซ์เซ็กคูทีฟ 스위트 (Executive Suite) ส่วนนอน



รูปภาพที่ 1.75 ส่วน โถงทางเดินเข้าห้องพัก

1.9.3 โครงสร้างและงานระบบต่างๆ ภายในอาคารที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบ ได้แก่

- ระบบโครงสร้าง
- ระบบไฟฟ้ากำลัง
- ระบบประปา
- ระบบปรับอากาศ
- ระบบดับเพลิง
- ระบบลิฟต์
- ระบบโครงสร้าง

โรงแรม The Landmark Bangkok เป็นโรงแรมที่มีการก่อสร้างเสร็จมาประมาณ 20 ปีแล้ว โดยสถาปนิกและวิศวกรได้ใช้โครงสร้างทั้งหมดเป็นระบบเสาแกนคอนกรีตเสริมเหล็ก และแผ่นพื้นกระทางเป็นพื้นชั้น 5 เนื่องด้วยชั้น 5 เป็นชั้นที่มีการวางเครื่อง และระบบต่างๆไว้ทั้งหมด ฉะนั้นภายนอกเป็น ฉนังก่ออิฐบล็อกฉาบปูน และผนังภายในเป็นฉนังก่ออิฐฉาบปูน หรือผนังโครงเบาในบางส่วน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่.76 โครงสร้างเสาคานคอนกรีต และระบบพื้นกระเบื้อง

▪ ระบบไฟฟ้ากำลัง

มีการต่อกระแสไฟฟ้าจากสายไฟแรงสูงบริเวณถนนสุขุมวิทเข้าสู่ห้องควบคุมไฟฟ้าหลักของโรงแรมบริเวณชั้น 5 แล้วค่อยจ่ายไฟไปยังแผงควบคุมไฟฟ้าย่อยในแต่ละชั้นของโครงการ นอกจากนี้ทางโรงแรมได้เตรียมระบบสำรองไฟฟ้าถ้าหากไฟดับไว้สองระบบคือ

ระบบเครื่องปั่นไฟ ใช้กับ ลิฟต์ แสงสว่างตามทางเดิน เครื่องดูด/ระบาย อากาศ ระบบรดน้ำเสีย แบตเตอรี่ ใช้กับแสงสว่างตามจุดต่างๆ



รูปภาพที่ 1.77 แบตเตอรี่สำรองไฟ เครื่องปั่นไฟ และ ตู้เมนไฟ

▪ ระบบประปา

มีการต่อระบบประปาจากการประปานครหลวงเข้าสู่ถึงเก็บน้ำของโรงแรมที่อยู่ใต้ชั้นใต้ดิน จากนั้นมีการสูบไปเก็บไว้บนอาคาร จำนวน 2 แท็งก์ ด้วยกัน คือ ชั้นดาดฟ้า และชั้น 9 โดยมีการจ่ายให้กับพื้นที่ที่ต่างกัน แท็งก์ชั้นดาดฟ้าใช้กับห้องพักทั้งหมด ส่วนแท็งก์ที่ชั้น 9 ใช้กับส่วนเอเทรียม การจ่ายน้ำอาศัยแรงโน้มถ่วงโลกในการจ่ายจากที่สูงลงสู่ที่ต่ำและจ่ายโดยการปั๊มในชั้นที่อยู่ใกล้แท็งก์น้ำเพราะแรงดันไม่พอทางเดินท่อน้ำดีและน้ำเสียของห้องพักในโรงแรมแต่ละจุดจะเดินท่อลงมารวมกันที่ชั้น 7 ของอาคารก่อนแล้วจึงเดินท่อต่อไปยังส่วนบำบัดน้ำเสียของโรงแรมที่อยู่ชั้นล่างต่อไป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

▪ ระบบปรับอากาศ

ระบบปรับอากาศของโรงแรมเป็นระบบ Water Chillers มีทั้งหมด 5 ตัว แบ่งพื้นที่ความรับผิดชอบเป็น 2 ส่วน คือ ส่วนห้องพัก 2 ตัว และส่วนเอเทรียมอีก 2 ตัว ส่วนอีกตัวที่เหลือจะใช้สนับสนุนทั้งสองที่ในกรณีที่เกิดทำงานหนัก ปัจจุบันมีการเปลี่ยนเครื่องใหม่เพราะสามารถประหยัดไฟได้มากกว่า โดยพื้นที่ตั้งของตัวระบายความร้อนตั้งอยู่ที่ชั้นดาดฟ้า ส่วนที่ตั้งของคังทำความเย็นจะอยู่ที่ชั้น 5 ของอาคาร

▪ ระบบดับเพลิง

ภายในห้องพักจะมีเครื่องตรวจจับควันและหัวฉีดน้ำ ห้องละ 1 ตัว และในส่วนทางเดินมีหัวฉีดน้ำติดตั้งอยู่ทุกๆระยะตามกฎหมาย และถังดับเพลิงติดตั้งในบริเวณบันไดหนีไฟของทุกชั้น

▪ ระบบลิฟต์

ระบบลิฟต์ภายใน โรงแรมมีทั้งหมด 3 ระบบ ได้แก่

- ระบบลิฟต์โดยสารสำหรับแขกและลูกค้าของโรงแรม แบ่งอีกเป็นสองกลุ่ม คือ ลิฟต์ปกติ ใช้โดยสาร ไปห้องพักมี 4 ตัว โดยเริ่มจากชั้น L ไปถึงชั้น 31 ลิฟต์แก้ว ใช้โดยสาร ไปส่วนให้บริการต่างๆของโรงแรม เริ่มจากชั้นใต้ดินจนถึงชั้น 4 และไปชั้น 31 เลย
- ระบบลิฟต์เซอร์วิส มี 3 ตัว สองตัวเริ่มจากชั้น L ไปถึงชั้น 31 อีกตัวเป็นลิฟต์ส่งของ เริ่มจากชั้น G ไปถึงชั้น 5
- ลิฟต์สำหรับที่จอดรถ มี 2 ตัว เริ่มจากชั้น B ไปถึงชั้น 7

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 2

การศึกษาข้อมูลประกอบโครงการ

2.1 ข้อมูลทั่วไป

2.1.1 ความหมายและลักษณะสำคัญของโรงแรม

ความหมายของโรงแรม

โรงแรม คือ สถานที่ประกอบการที่ก่อตั้งขึ้นเพื่อบริการผู้เดินทางในเรื่องที่พักอาศัย อาหารและบริการอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการพักอาศัยและเดินทาง หรืออาจหมายถึง อาคารที่มีห้องนอนหลายห้องติดต่อกันเรียงรายกันไป ในอาคารหลังหนึ่งหรือหลายหลัง และมีการบริการหลายอย่าง เพื่อความสะดวกของผู้ที่มาพัก ซึ่งนิยมเรียกว่า “แขก”

ลักษณะสำคัญของโรงแรมพอสรุปได้ดังนี้

1. โรงแรมเป็นสถานที่เคลื่อนย้ายจากแหล่งที่ตั้งไม่ได้
2. ทุกคนมีสิทธิที่จะเข้าไปพักได้วันแต่ผู้เยาว์หรือเด็กซึ่งไม่มีผู้ดูแลมาพักอยู่ด้วย
3. โรงแรมเป็นวิสาหกิจที่ขายสินค้าและบริการ อย่างชนิดที่คำนวณให้มีกำไรพอสมควร ซึ่งขึ้นอยู่กับข้อปฏิบัติสากล การเงินของ โรงแรมมีภาวะเป็น “อับบาล” คือ ไม่มีผู้ใดสั่งในเรื่องของการเงิน หรือเจ้าของ ผู้จัดการ หรือคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย อย่างไรก็ดี บางประเทศ เช่น ประเทศไทย วิสาหกิจ โรงแรมตั้งอยู่ในอาติบางประการของรัฐ
4. โรงแรมควรจัดให้บริการตั้งแต่เอกชนแต่ละคน หรือครอบครัว หรือกลุ่มเอกชน
5. โรงแรมจะต้องจัดให้มีการบริการเอกรูปครบถ้วน สำหรับสนองความต้องการของนักท่องเที่ยวเป็นอย่างดี หรืออย่างกลางก็ตาม แต่อย่างน้อยจะต้องมีห้องนอนและห้องน้ำ ส่วนบริการอื่น ซึ่งโรงแรมควรมี คือ อาหาร ในราคาต่างๆกัน บริการซักรีด เครื่องดื่ม ไปรษณีย์ ของที่ระลึก หรืออาจจะจัดให้มีประชุมและอื่นๆอีก

2.1.2 ประวัติและความเป็นมาของธุรกิจโรงแรมในประเทศไทย

ธุรกิจโรงแรมของไทยในสมัยก่อน

ในสมัยก่อน เมื่อคนไทยมีความจำเป็นที่จะต้องเดินทางไปพักหรือค้างแรมนอกบ้านของตน ก็มักจะอาศัยพักค้างแรมตามบ้านของญาติพี่น้องหรือของคนที่อยู่จักกัน หรือมิฉะนั้นก็จะอาศัยค้างแรมกันตามศาลาวัดที่มีอยู่ทั่วไปในระหว่างการเดินทาง นอกจากนี้ผู้ที่เป็นหญิงก็จะไม่นิยมการเดินทางไปพักค้างแรมที่อื่น ซึ่งไม่ใช่บ้าน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ของตนโดยไม่จำเป็น เนื่องจากถือว่าเป็นการไม่สมควรและไม่ปลอดภัยที่จะกระทำเช่นนั้น จนกระทั่งเมื่อประมาณ 100 ปีที่ผ่านมา เริ่มมีการจัดที่พักชั่วคราวสำหรับคนเดินทาง ซึ่งสันนิษฐานว่ามีขึ้นในสมัยที่การเล่นพนันหวย ก ข ยังไม่ผิดกฎหมาย ผู้ที่อยู่ในต่างจังหวัดจะพากันเดินทางเข้ามาในกรุงเทพฯ เพื่อเล่นการพนันที่บ่อน ซึ่งส่วนใหญ่จะอยู่เชิงสะพานเหล็กบน หรือใกล้กับสะพานหัน ในปัจจุบัน บ่อนที่เล่นการพนันนี้จะเปิดให้มีการเล่นการพนันได้วันละ 3 เวลา คือ เช้า สาย บ่าย และค่ำ ผู้ที่บ้านไกล ไม่อาจกลับบ้านของตนได้ในเวลาค่ำ อีกทั้งการคมนาคมในสมัยนั้นยังไม่สะดวก จึงจำเป็นต้องหาที่พักค้างคืนชั่วคราว ซึ่งนอกจากจะอาศัยตามบ้านญาติพี่น้องหรือคนรู้จักกันแล้ว ยังได้มีการจัดที่พักชั่วคราวสำหรับผู้ที่ไม่มียี่พักให้อยู่บริเวณใกล้เคียงกับบ่อนที่เล่นพนัน โดยเรียกเก็บค่าตอบแทนตามสมควร

ที่พักชั่วคราวที่จัดขึ้นนั้น มีลักษณะเป็นห้องพักที่เปิดถึงกันโดยตลอด สร้างเป็นแคร์ยกสูงแค่นำ ใ้หันอนเรียงแถวต่อกันไป โดยไม่มีการแบ่งแยกเป็นสัดส่วน ต่อมาเมื่อมีผู้นิยมพักค้างคืนมากขึ้น จึงได้มีการกันฝาจัดเป็นสัดส่วนแต่ละห้อง โดยเฉพาะสำหรับผู้ในการเล่นการพนันได้เงินมา และต้องการความสะดวกสบายในการพักผ่อนก่อนจะเดินทางกลับบ้านของตน ต่อมาได้มีการปรับปรุงสถานที่พักให้เป็นห้องแถวชั้นเดียวและสองชั้น การเรียกเก็บค่าที่พักก็สูงขึ้นเป็นลำดับ แต่ยังคงอยู่ใกล้ๆกับบริเวณที่มีการเล่นพนันอยู่เช่นเดิม โดยเรียกและเป็นที่ยอมรับกันว่า “ที่พักคนเดินทาง”

ในรัชสมัยของพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว สถานที่พักของชาวต่างประเทศที่เปิดดำเนินการในขณะนั้น บ้างก็เรียกกันว่า Boarding House บ้างก็เรียกว่า Hotel ซึ่งส่วนใหญ่ตั้งอยู่ที่ตำบลคอกควาย บริเวณริมฝั่งแม่น้ำเจ้าพระยา ใกล้กับสถานกงสุลฝรั่งเศส แต่ต่อมาในเดือนกรกฎาคม 2408 ได้เกิดเพลิงไหม้ได้รับความเสียหายอย่างมาก

ในรัชสมัยของพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ได้มีชาวต่างประเทศเข้ามาเปิดดำเนินการโรงแรมในประเทศไทยบ้างแล้ว ซึ่งแสดงให้เห็นว่าพระองค์ได้ทรงให้การสนับสนุนและสนพระทัยในธุรกิจนี้ ชาวต่างประเทศที่ได้เข้ามาดำเนินการโรงแรมในรัชสมัยของพระองค์ ได้แก่ Captain Lames White, Carter and Horard C.W.Thomas และ Lewis ดังปรากฏในประกาศลงแจ้งความ โฆษณาสถานที่พักซึ่งเปิดดำเนินการ ในหนังสือพิมพ์ที่มีชื่อเรียกว่า Bangkok Calender ของหมอบรัดเลย์ (D.R. Bradley) ซึ่งเป็นหมอสอนศาสนาชาวอเมริกันที่เดินทางเข้ามาอยู่ในประเทศไทยตั้งแต่ พ.ศ.2378

ต่อมาในรัชสมัยของพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว ซึ่งพระองค์เคยเสด็จไปทรงศึกษา ณ ประเทศอังกฤษ ในขณะที่ทรงดำรงพระยศเป็นสมเด็จพระยุพราชเจ้าฟ้ามหาวิราวุธนั้น เมื่อทรงสำเร็จการศึกษาแล้ว ได้เสด็จกลับโดยผ่านทางประเทศสหรัฐอเมริกาในปี พ.ศ.2445 พระองค์ได้ทรงพบเห็นกิจการโรงแรมของต่างประเทศหลายแห่ง และเมื่อเสด็จขึ้นครองราชย์ พระองค์ได้มีพระราชดำริที่จะให้มีการดำเนินการโรงแรมที่ทันสมัยขึ้นในประเทศไทย เช่นเดียวกับแบบที่ได้ทรงพบเห็น เพื่อใช้เป็นสถานที่ต้อนรับแขกเมืองและจัดงานสังคมต่างๆ จึงได้ทรงมอบให้พลเอกพระเจ้าบรมวงศ์เธอกรมพระกำแพงเพชรอัครโยธิน ซึ่งเป็นผู้บัญชาการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รถไฟหลวงในขณะนั้น เป็นผู้วางรากฐานกิจการ โรงแรมของไทย และได้ทรงพระราชทานวังพญาไท เพื่อให้ดัดแปลงและใช้เป็น โรงแรมแห่งใหม่ แต่พระองค์เสด็จสวรรคตเสียก่อนที่การดำเนินงานจะสำเร็จ

อย่างไรก็ตาม ในรัชสมัยของพระองค์ได้มี โรงแรมต่างๆ ที่ดำเนินงาน โดยเอกชนเกิดขึ้น เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้เดินทางซึ่งนับวันมีแต่จะเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ ทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ

พระบิดาแห่งการโรงแรมประเทศไทย

พลเอกพระเจ้าบรมวงศ์เธอพระองค์เจ้าบุรฉัตรไชยากร กรมพระกำแพงเพชรอัครโยธิน พระนามเดิม พระองค์เจ้าบุรฉัตรไชยากร เป็นพระโอรสองค์ที่ 35 ในพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว

เมื่อ พ.ศ.2460 ขณะทรงเป็นผู้บัญชาการกรมรถไฟแผ่นดิน ได้จัดสร้างบังกะโลเรือนไม้ริมทะเลสำหรับให้บุคลทั่วไป เช่นที่ชายหาดหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ต่อมา พ.ศ.2464 ทรงบัญชาให้กรมรถไฟสร้าง โฮเต็ลเป็นตึกแบบยุโรป สร้างเสร็จเมื่อ พ.ศ.2465 มีสนามเทนนิสและสนามกอล์ฟ “โรงแรมหัวหิน” นี้ นับเป็น “โรงแรมชายทะเลแห่งแรกของประเทศไทย” ทรงราชการในขณะนั้น และต่อมาใช้เป็นที่รับรองแขกเมือง ยังคงดำเนินการ โดยการรถไฟแห่งประเทศไทยจนทุกวันนี้

พ.ศ.2468 ทรงขอพระราชทานนามพระบรมราชานุญาติสร้างโฮเต็ลขนาดใหญ่ที่หัวลำโพง ไม่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่พระราชทานวังพญาไทให้ดัดแปลงเป็น โรงแรมแทน ขณะที่เริ่มดำเนินการในทางรัชกาลที่ 6 ก็ทรงประชวรสิ้นพระชนม์เสียก่อน เมื่อพระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 7 ขึ้นครองราชย์ จึงทรงดำเนินการต่อไปจนเสร็จสมบูรณ์เมื่อเดือนธันวาคม พ.ศ. 2469 “โรงแรมวังพญาไท” กล่าวกันว่าเป็นโรงแรมที่ยอดเยี่ยมที่สุดในภาคตะวันออกไกลในขณะนั้น เมื่อเกิดการเปลี่ยนแปลงการปกครอง 24 มิถุนายน พ.ศ.2475 คณะปฏิวัติได้มีคำสั่งให้ทำเป็นโรงพยาบาลทหารบก คือ โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้าฯ ในปัจจุบัน

“โรงแรมราชธานี” เป็นโรงแรมปลายทางเรือ rest house ทรงบัญชาให้สร้างขึ้นเมื่อ พ.ศ.2470 หลังจากเปิด “โรงแรมวังพญาไท” เพียงปีเดียว มีห้องพักเพียง 14 ห้อง แต่มีห้องอาหาร ห้องเดินรำและบาร์ที่มีชื่อเสียงมาก เลิกกิจการเมื่อ พ.ศ. 2511 ปัจจุบันเป็นกองโรงแรมและคลังพัสดุรถเสบียงการรถไฟแห่งประเทศไทย

พลเอกพระเจ้าบรมวงศ์เธอพระองค์เจ้าบุรฉัตรไชยากร กรมพระกำแพงเพชรอัครโยธิน ได้ทรงทำประโยชน์ไว้ให้แก่ประเทศไทย เป็นอนเอนกอนันต์ประการมากมายหลายสาขา ในด้านกิจการ โรงแรม นับได้ว่าพระองค์ท่านเป็น “พระบิดาแห่งการโรงแรมเมืองไทย”

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.1.3 การศึกษาประเภทของโรงแรม เป็นการศึกษาในลักษณะวิเคราะห์ประเภทของโรงแรม การแบ่งชนิดของโรงแรม มีการแบ่งออกได้ 6 วิธีดังนี้ คือ

1. แบ่งตามชนิดที่ตั้ง
2. แบ่งชนิดตามมาตรฐานของโรงแรม
3. แบ่งชนิดตามการดำเนินการ
4. แบ่งชนิดตามขนาด
5. แบ่งชนิดตามเวลาพัก
6. แบ่งตามประเภทคนพัก

โรงแรมแบ่งตามลักษณะที่ตั้ง สามารถแบ่งได้ 3 ชนิด คือ

1. โรงแรมในเมือง (City hotel) คือ โรงแรมที่ตั้งอยู่ในเมืองใหญ่ๆ เช่นเมืองหลวง หัวเมืองตามภาคต่างๆ ที่มีความสำคัญเป็นศูนย์กลางของรัฐกิจ การค้า การกีฬา ตลอดจนการท่องเที่ยวต่างๆ
2. โรงแรมในเมืองเล็ก (Smaller City Hotel) คือ โรงแรมที่อยู่ในเมืองที่มีความสำคัญน้อยกว่าเมืองใหญ่ อาจอยู่ในชนบทต่างจังหวัด หรือแหล่งที่มีสถานท่องเที่ยวต่างๆ
3. โรงแรมตากอากาศ (Resort Hotel) คือ โรงแรมที่อยู่ตามสถานที่ท่องเที่ยวที่มีลักษณะเป็นธรรมชาติ เช่น ชายทะเล ภูเขา ในป่าที่มีธรรมชาติงดงาม เป็นต้น เพื่อพักผ่อนและสัมผัสบรรยากาศของธรรมชาติ

ลักษณะความแตกต่างระหว่างโรงแรมในเมืองใหญ่ๆ กับโรงแรมตากอากาศชายทะเล

- โรงแรมในเมืองใหญ่

1. ที่ตั้งอยู่ในเมืองที่เป็นย่านธุรกิจต่างๆ บุคคลที่มาพักมีธุรกิจที่จะทำ
2. ในด้านบรรยากาศ โรงแรมที่อยู่ในเมืองหลวงมีบรรยากาศโดยรอบอยู่ในสภาพจอแจ ไม่สงบเงียบ
3. ความรู้สึกที่สัมพันธ์ภายในห้องพักกับสภาพแวดล้อมภายนอก ผู้พักไม่ต้องการนอนดูความจอแจจากภายนอก หรือในการทำภารกิจส่วนตัวระหว่างที่มาพัก
4. โรงแรมในเมืองไม่จำเป็นต้องมีระเบียงสำหรับออกไปพักผ่อน
5. ภายในห้องพักจำเป็นต้องมีเครื่องบันเทิงต่างๆ อย่างครบครัน เช่น วิทยุ โทรทัศน์ เป็นต้น
6. โรงแรมในเมืองจำเป็นต้องใช้วัสดุที่กันเสียงจากภายนอก

- โรงแรมตากอากาศชายทะเล

1. ตั้งอยู่ตามชายทะเลหรือบริเวณที่มีทัศนียภาพสวยงาม ผู้มาพักมีจุดประสงค์เพื่อการพักผ่อน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. บรรยากาศของโรงแรมชายทะเลไม่มีเสียงรบกวนจากยานพาหนะหรือเสียงอะอะอากาศบริสุทธิ์ สดชื่น
3. ลักษณะของตัวอาคารต้องเข้ากับสภาพแวดล้อม ไม่เป็นตัวทำลายธรรมชาติ เช่น โรงแรม ชายทะเล ควรสร้างในแนวราบตามลักษณะชายหาด หรือ โรงแรมตามเชิงเขาควรมีการลดหลั่นของตัวอาคารกับเชิงเขา
4. ผู้มาพักโรงแรมชายทะเลต้องการพักผ่อนอย่างเงียบๆ และต้องการให้บรรยากาศภายในห้องนอนสัมผัสกับบรรยากาศ สามารถเห็นทิวทัศน์ภายนอกได้
5. โรงแรมชายทะเลจำเป็นต้องมีระเบียบ สำหรับพักผ่อนและดูทิวทัศน์
6. เครื่องบันเทิงและสิ่งอำนวยความสะดวก ไม่มีความจำเป็นมากนัก ส่วนใหญ่จะใช้เวลาออกไปพักผ่อนข้างนอก
7. ผนังไม่จำเป็นต้องใช้วัสดุกันเสียง ผู้พักต้องการเสียงธรรมชาติ
8. การเลือกวัสดุตกแต่งภายในควรเป็นวัสดุที่ได้จากธรรมชาติและท้องถิ่น เพื่อเน้นเอกลักษณ์เฉพาะตัวสภาพแวดล้อมและศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นนั้นๆ
9. มีกิจกรรมพิเศษเพื่อเสริมด้านนันทนาการ ความเพลิดเพลินในการพักผ่อนและมีประโยชน์ต่อการพักผ่อน เช่น กิจกรรมทางน้ำ อาทิ เช่น ดำน้ำ ตกปลา หรือจัดให้มีสนามกีฬาประเภทต่างๆ เช่น เทนนิส สนามกอล์ฟ ฯลฯ เป็นต้น
10. ห้องน้ำในโรงแรมตากอากาศชายทะเลควรมีระบบระบายน้ำที่ดี และมีที่กรองกรวดทรายได้เพื่อป้องกันการอุดตันของท่อน้ำ

โรงแรมประเภทแบ่งตามลักษณะการดำเนินการ

1. ลักษณะแบบอเมริกัน (American Plan Hotel) คือ โรงแรมที่คิดอัตราห้องพักรวมกับค่าอาหารด้วย ซึ่งอาจเป็น 2-3 มื้อ ไม่ยกเว้นในกรณีที่แขกไม่รับบริการอาหาร
2. ลักษณะแบบยุโรป (Europe Plan Hotel) คือ โรงแรมที่ตั้งเพียงอัตราค่าห้องพักไว้เท่านั้น ส่วนค่าอาหารถ้าแขกจะรับบริการต้องเสียเพิ่มอีก
3. ลักษณะผสม (Dual Plan Hotel) คือ โรงแรมที่จัดบริการไว้ทั้ง 2 อย่าง คือ ให้แขกได้เลือกใช้บริการอย่างใดอย่างหนึ่ง

การแบ่งชนิดโรงแรมตามระยะเวลาการพัก แบ่งออกเป็น 4 แบบ คือ

1. โรงแรมสำหรับพักค้างคืนชั่วคราวระหว่างการเดินทาง (The Commercial Hotel Or Transient Hotel) คือ โรงแรมที่มีแขกมาใช้บริการห้องพักระยะสั้นเพียงวันเดียวหรือน้อยกว่านั้น โดยแขกนั้นเป็นผู้เดินทางเพื่อการติดต่อทางด้านธุรกิจมาพัก ย่อมจะต้องอำนวยความสะดวกสบายต่างๆ เช่น ห้องน้ำ โทรศัพท์เพื่อการติดต่อ เครื่องรับโทรสาร และวิทยุในห้องพัก สถานที่จอดรถ สำนักงานติดต่อของที่นั่งเพื่อการเดินทางและ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ที่พักอื่นๆ เป็นต้น โรงแรมนี้ได้แก่ โรงแรมที่ตั้งอยู่ในบริเวณศูนย์กลางการติดต่อธุรกิจต่างๆ ศูนย์การค้า และมีการคมนาคมเชื่อมโยงต่อถึงสนามบิน หรือท่าเรือเดินสมุทรได้อย่างสะดวก

2. โรงแรมสำหรับการพักอาศัย (Resident Hotel or Apartment) คือ โรงแรมที่มีแขกมาใช้บริการห้องพักเป็นระยะยาว ซึ่งมีจำนวนมากในประเทศสหรัฐอเมริกา โดยมีห้องพักขนาดและแบบต่างๆ ให้เลือกสำหรับครอบครัวขนาดต่างๆ กัน ทั้งนี้ชาวอเมริกันในปัจจุบันนิยมพัก หรือนักธุรกิจที่ต้องใช้เวลาในการตกลงทำสัญญาเป็นเดือน โรงแรมเสมือนเป็นบ้านพักอันถาวรของตนเอง ดังนั้นจึงต้องมีบริการต่างๆ ที่สะดวก เช่น มีพนักงานทำความสะอาดห้องพักและห้องเพื่อการซักรีด
3. โรงแรมสำหรับการพักผ่อนตากอากาศ (Resident Hotel or Vacation Hotel) คือ โรงแรมที่แขกมาใช้บริการ ลักษณะแบบพักผ่อนหรือพักผ่อนของคนใช้เวลาพักมากกว่า 1 วันขึ้นไป ในด้านการบริการปัจจุบันมีลักษณะคล้ายโรงแรมที่ตั้งอยู่ในเมือง โดยทั่วไป เพื่ออำนวยความสะดวกแก่แขก และยังมีแผนบริการเพื่อการพักผ่อนออกกำลังกาย เล่นกีฬา และเพื่อความบันเทิง ที่เหมาะสมกับสถานที่ตากอากาศ รวมทั้งมีการจัดผู้ฝึกสอนคอยให้คำแนะนำฝึกสอนตลอดจนเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อความบันเทิงต่างๆ หรือมาพักผ่อน พักผ่อนเป็นช่วงหยุดทั้งสั้นและยาว
4. โมเต็ลหรือโรงแรมพร้อมบริการจอดรถ (Motel or Motor Hotel) คือ โรงแรมที่จัดอยู่ในประเภทเดียวกันกับโรงแรมสำหรับพักค้างคืนชั่วคราว ในระหว่างการเดินทาง บริการต่างๆ ที่จัดมีลักษณะคล้ายกับบริการของโรงแรม โดยทั่วไป แขกที่ใช้บริการเข้าพักในโมเต็ลเป็นนักท่องเที่ยวที่เดินทางมาพร้อมกับครอบครัวโดยรถยนต์ส่วนตัว หรือเป็นผู้ที่มีความประสงค์จะใช้เวลาในการเดินทางเป็นการพักผ่อนท่องเที่ยวไปพร้อมกัน ดังนั้นโมเต็ลส่วนใหญ่จะตั้งอยู่ริมทางหลวง และมีสถานที่จอดรถเพื่อการบริการแก่แขกผู้มาพัก โดยเฉพาะ

โรงแรมประเภทแบ่งตามลักษณะของผู้พัก มี 3 แบบคือ

1. Business Hotel คือ โรงแรมสำหรับนักธุรกิจที่เดินทางมาติดต่อธุรกิจ โรงแรมประเภทนี้มักมีบริการด้านต่างๆ ครบครัน เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่แขกที่มาพัก และมักจะตั้งอยู่ในย่านธุรกิจหรือศูนย์กลางการค้าต่างๆ
2. Leisure Hotel คือ โรงแรมสำหรับการพักผ่อนและนักท่องเที่ยวมีบริการและสิ่งบันเทิงต่างๆ เพื่อบริการให้แก่แขกในลักษณะเพื่อเป็นการพักผ่อน โรงแรมประเภทนี้มักจะตั้งในบริเวณที่เป็นธรรมชาติ เช่น ชายทะเล ภูเขา หรือในป่าที่มีความสวยงาม
3. Sport Hotel คือ โรงแรมสำหรับนักกีฬาหรือการกีฬา เป็นโรงแรมที่ตั้งอยู่ในบริเวณสนามกีฬา แขกผู้มาพักมักเป็นนักกีฬาชาติต่างๆ หรือคนต่างกัน โรงแรมนี้มีบริการต่างๆ ที่ครบครัน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่แขกที่เป็นนักกีฬา ตลอดจนมีสถานที่ที่สามารถให้ออกกำลังกาย เช่น โรงยิมเนเซียม เป็นต้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การแบ่งชนิดตามโรงแรมตามขนาด แบ่งออกเป็น

1. โรงแรมขนาดใหญ่ คือ โรงแรมที่มีจำนวนห้องพักเกินกว่า 300 ห้องขึ้นไป
2. โรงแรมขนาดกลาง คือ โรงแรมที่มีจำนวนห้องพักตั้งแต่ 100-300 ห้อง
3. โรงแรมขนาดเล็ก คือ โรงแรมที่มีจำนวนห้องพักน้อยกว่า 100 ห้อง

โรงแรมประเภทแบ่งตามมาตรฐานของโรงแรม

1. โรงแรมระดับ 5 ดาว (Luxury hotel) คือ โรงแรมที่มีมาตรฐานในการให้บริการต่อแขกดีเยี่ยม มีความหรูหราเป็นพิเศษ ซึ่งมีส่วนให้บริการและอำนวยความสะดวกต่างๆ อย่างพิเศษ ไม่ว่าจะเป็นด้านการบริการอาหารหรือความหรูหราของห้องพัก
2. โรงแรมระดับ 4 ดาว (First class hotel) คือ โรงแรมที่มีส่วนให้ความสะดวกสบายและการบริการครบถ้วน มีการจัดบริการที่ดี การจัดบริเวณรอบๆ โรงแรม ถ้าเป็นโรงแรมชั้นหนึ่งสำหรับนักท่องเที่ยว ต้องจัดบรรยากาศทั้งในและนอกให้เป็นส่วนหนึ่งของที่ตั้งโรงแรม เครื่องอำนวยความสะดวกต่างๆ ที่ขาดไม่ได้ คือ สระว่ายน้ำ ห้องอาหาร ห้องเลี้ยงรับรองและห้องประชุม และมีการจัดบริการด้านนำเที่ยวชมบริเวณโดยรอบ
3. โรงแรมระดับ 3 ดาว (Second class hotel) คือ โรงแรมที่มีการบริการและส่วนประกอบในการบริการดีกว่าโรงแรมระดับ 4 ดาว
4. โรงแรมระดับ 2 ดาว (Third class hotel) คือ โรงแรมที่มีการบริการและส่วนบริการและส่วนประกอบในความสะดวกสบายน้อย มีห้องหรือไม่มีเลยก็ได้
5. โรงแรมระดับ 1 ดาว (Cheap hotel) หรือโรงแรมราคาถูก คือ โรงแรมที่ให้บริการเฉพาะห้องพักค้างคืนเท่านั้น ไม่มีส่วนบริการความสะดวกสบายหรือมีน้อยมาก

2.1.4 องค์ความรู้เกี่ยวกับธุรกิจบริการสปา

- ความหมายและความสำคัญของสปา

สปา มาจากภาษาละติน "Sanus Per Aquam" หมายความว่า การดูแลสุขภาพโดยการใช้น้ำซึ่งช่วยให้มีสุขภาพที่ดีและผ่อนคลาย ตามคำนิยามที่เป็นที่รู้จักกันโดยทั่วไป สปา หมายถึงการบำบัดดูแลสุขภาพแบบองค์รวมด้วยวิธีทางธรรมชาติที่ใช้น้ำเป็นองค์ประกอบในการบำบัดควบคู่ไปกับการบำบัดด้วยวิธีการแพทย์ทางเลือกอื่นๆ โดยใช้ศาสตร์สัมผัสทั้ง 5 ได้แก่ รูป รส กลิ่น เสียง และสัมผัส เป็นปัจจัยที่สร้างภาวะสมดุลระหว่างร่างกาย จิตใจ จิตวิญญาณ อารมณ์ สปาเป็นการบำบัดแบบองค์รวมที่เน้นการป้องกันการเจ็บไข้ได้ป่วยมากกว่าการรักษาที่อาการ Wildwood, Chrissie, 1997 กล่าวว่า การที่อารมณ์แปรปรวนมีโอกาสทำให้เกิดการเจ็บไข้ได้ป่วย ประเทศไทยต้องถือได้ว่าเป็นประเทศแรกที่มีการกำหนดมาตรฐานการให้บริการด้านสปาเพื่อสุขภาพออกมา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

อย่างชัดเจน โดยมีการกำหนดคำจำกัดตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขเรื่องกำหนดสถานที่เพื่อสุขภาพและเสริมสวย ตามพระราชบัญญัติสถานบริการ พ.ศ. 2509 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4 พ.ศ. 2547) มีใจความดังนี้ “กิจการสปาเพื่อสุขภาพ หมายความว่า การประกอบกิจการที่ให้การดูแลและเสริมสร้างสุขภาพ โดยบริการหลักที่จัดไว้ประกอบด้วย การนวดเพื่อสุขภาพ และการใช้น้ำเพื่อสุขภาพ โดยอาจมีบริการเสริมประกอบด้วย เช่น การอบเพื่อสุขภาพ การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ โภชนาบำบัด และการควบคุมอาหาร โยคะ และการทำสมาธิ การใช้สมุนไพรหรือผลิตภัณฑ์สุขภาพตลอดจนการแพทย์ทางเลือกอื่นๆ หรือไม่ก็ได้”

- การวิวัฒนาการสปา

สปาที่มีวิวัฒนาการมาตั้งแต่สมัยอียิปต์ กรีก โรมันที่มีการทำพิธีกรรมทางศาสนาด้วยการชำระล้างร่างกายจิตใจและจิตวิญญาณด้วยน้ำ โดยมีการนำศาสตร์ของโรมาเธอราฟีใช้บำบัดสุขภาพแบบองค์รวม ถือได้ว่าชาวโรมันเป็นผู้ที่มีรสนิยมในการใช้ชีวิตอย่างมาก การอาบน้ำพุร้อนถือเป็นเรื่องสำคัญ เพราะใช้ทั้งการอาบน้ำทำความสะอาดร่างกายแล้ว ยังใช้ดูแลสุขภาพที่ดีอีกด้วย การนวดด้วยน้ำมันหอมระเหยในกลุ่มชนชั้นสูงเป็นสิ่งที่กระทำกันแพร่หลาย คำว่า “สปา” ถือว่าก่อกำเนิดราวศตวรรษที่ 17 มาจากเมืองเล็กๆ ในประเทศเบลเยียมที่ตั้งอยู่ในดินแดนที่ เรียกว่าเทือกเขาแห่งอาร์เดนเนส (Ardennes Mountains) ที่มีน้ำพุร้อนใช้ในการดูแลสุขภาพ เมืองนี้ได้รับการขนานนามว่า “Gem of the Ardennes” การดูแลสุขภาพแบบองค์รวมยังรวมถึงการทำสมาธิ การฝึกลมหายใจ การออกกำลังกาย วิธีการเหล่านี้จะช่วยให้การลดระดับความเครียดได้ Rojas and Kleiner 2000; Mullally, 2002 กล่าวว่าการทำสมาธิ โยคะจะทำให้ภาวะจิตเข้าสู่ความสมดุลและทำให้ร่างกายได้ผ่อนคลาย แม้แต่ประเทศจีนยุคก่อนก็ใช้สมุนไพรรักษาโรคควบคู่กับการฝังเข็มและการนวดรักษาคนเจ็บ ใช้ได้ป่วยเป็นจำนวนมาก (Wildwood, 1997) สำหรับประเทศไทย มีจุดเด่นในการบำบัดด้วยวิธีธรรมชาติ โดยเฉพาะการนวดที่มีหลักฐานที่ปรากฏอยู่ในศิลาจารึกของพ่อขุนรามคำแหงที่ขุดพบที่ป่ามะม่วง จังหวัดสุโขทัย เมื่อถึงยุคสมัยกรุงศรีอยุธยารัชสมัยสมเด็จพระนารายณ์มหาราช การแพทย์แผนไทยรุ่งเรืองมาก โดยเฉพาะการนวดไทย ในสมัยพระบรมไตรโลกนาถได้มีการแบ่งส่วนราชการด้านการแพทย์ให้กรมหมอนวด ศาสตร์การนวดไทยบางส่วนได้สูญหายไปจากการเกิดภาวะสงครามสมัยกรุงรัตนโกสินทร์ จนกระทั่งพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกทรงโปรดให้ปั้นรูปฤาษีตัดตนครบ 80 ท่าและจารึกสรรพวิชาการนวดไทยลงบนแผ่นหินอ่อน 60 ภาพแสดงถึงจุดนวดอย่างละเอียด ประดับบนผนังศาลารายและบนเสาศาในวัดโพธิ์ วิวัฒนาการของการนวดไทยจึงได้ถูกสืบทอดต่อมาจนกระทั่งปัจจุบันนี้ การนวดแผนไทยได้แผ่ขยายเป็นวงกว้างทำให้ชาวต่างชาติมีความสนใจที่จะได้รับบริการนวดไทยมากขึ้น ไม่ว่าจะเป็นนวดแบบราชสำนักหรือนวดแบบชเลยศักดิ์ ด้วยความโดดเด่นของศิลปะการนวดแบบไทยเป็นที่นิยมกลุ่ม ชาวต่างประเทศจึงเกิดการผสมผสานศาสตร์การนวดแผนไทยเป็นที่นิยมกลุ่มชาวต่างประเทศจึงเกิดการผสมผสานศาสตร์การนวดแผนไทยเข้ากับธุรกิจสปา ให้เป็นการจัดรูปแบบที่มีความเป็นเอกลักษณ์ของคนไทย เรียกว่า ไทยสปา (Thai Spa)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- การจำแนกประเภทสปา

1. Club Spa เป็นสปาที่มุ่งเน้นที่การออกกำลังกายเสริมสร้างสมรรถนะในความแข็งแรงของร่างกาย และมีการให้บริการด้านการนวด การอบไอน้ำ การอบเซาว์น่า การแช่น้ำร้อน-น้ำเย็น รวมถึงโยคะ หรือการออกกำลังกายอื่นๆ สปาประเภทนี้จะไม่มียูนิฟอร์มให้บริการ
2. Cruise ship Spa เป็นสปาที่อยู่ในเรือ โดยเน้นการผ่อนคลายด้วยการออกกำลังกาย โภชนาการบำบัด ความงาม การนวด หรือแม้แต่การจัดทำกิจกรรมอื่นๆที่ทำให้จิตใจสงบ แนวโน้มสปาประเภทนี้ได้รับความนิยมมากขึ้น
3. Mineral Spring Spa เป็นสปาที่ใช้ น้ำพุร้อนหรือน้ำแร่เพื่อการบำบัด โดยเฉพาะนอกเหนือจากการแพทย์ทางเลือกอื่นๆ อย่างในประเทศไทยที่มีโอกาสที่จะพัฒนาบริเวณแหล่งน้ำพุร้อนธรรมชาติที่มีอยู่หลายแห่งให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวสปาได้เป็นอย่างดีในอนาคต
4. Destination Spa เป็นสปาที่เน้นการทำนวดระยะยาวเพื่อทำกิจกรรมเพื่อสุขภาพอย่างต่อเนื่อง มีการให้คำปรึกษาแนะนำการดูแลสุขภาพ การออกกำลังกาย การนวด การโภชนาการ บำบัดหรือกิจกรรมอื่นๆ
5. Hotel and Resort Spa เป็นสปาที่ดำเนินการตามรีสอร์ทหรือโรงแรมโดยเสนอบริการหลัก ได้แก่การออกกำลังกาย การนวด การอบตัว โภชนาการบำบัด ผู้ที่มาใช้บริการใหญ่มักจะเป็นลูกค้าที่มาใช้บริการโรงแรม
6. Day Spa เป็นสปาที่สามารถดำเนินการได้ตามที่พักอาศัย อาคารพาณิชย์ ห้างสรรพสินค้าหรือสนามบิงโกลักษณะผู้มาใช้บริการจะเป็นระยะสั้นๆประมาณ 1-5 ชั่วโมง
7. Medical Spa เป็นสปาที่เน้นการบำบัดสุขภาพซึ่งอาจเป็นแพทย์แผนปัจจุบันหรือ แพทย์ทางเลือก การให้บริการจะเน้นเชิงการแพทย์มากกว่า สปาที่เป็นที่นิยมกันมาก ได้แก่ Destination Spa, Hotel and Resort Spa, Day Spa และ Medical Spa

- ประเภทบริการหลัก ในสปาทั่วไปจะมีการให้บริการหลากหลาย สามารถแบ่งออกได้เป็น 4 หมวดดังนี้

1. การนวด

การนวด (Massage) แบ่งออกเป็น นวดแบบตะวันออก และนวดแบบตะวันตก

- นวดแบบตะวันออก เช่น การนวดไทยแบบราชสำนัก การนวดไทยแบบเชลยศักดิ์ การนวดชิตตี้ การนวดอายุรเวช การนวดกดจุด(Reflexology) และอื่นๆ
- นวดแบบตะวันตก เช่น การนวดอโรมาเธอราพี การนวดสวีดิช การนวด Manual Lymphatic Drainage เป็นต้น

2. Hydrotheraphy

สมัยกรีกโบราณสร้างศาสนสถานขึ้นเพื่อบูชาเทพเจ้าแห่งการแพทย์ แอสคลีปิออส(Asklepios) ตั้งอยู่ในบริเวณน้ำพุร้อนซึ่งเชื่อว่าเป็นน้ำรักษาโรค วารีบำบัดมีประโยชน์ต่อร่างกายในการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กระตุ้นให้กระแสโลหิตหมุนเวียนดีขึ้น เป็นการขับเคลื่อนพลังความร้อนไปยังร่างกายเพื่อช่วยให้มีการคลายตัวของกล้ามเนื้อให้รู้สึกผ่อนคลาย อีกทั้งน้ำอุ่นยังมีผลต่อการทำให้จิตใจสงบและลดอาการปวดเมื่อยตามร่างกาย วารีบำบัดมีหลายวิธี อาทิเช่น การฉีดน้ำรักษาโรค (Douching) โดยการฉีดน้ำไปยังส่วนต่างๆของร่างกาย มีประโยชน์ในการกระตุ้นการไหลเวียนของเลือด ทำให้กล้ามเนื้อผ่อนคลาย บรรเทาปวด วิธีฉีดของชาวสกอตจะใช้น้ำร้อนฉีดไปตามร่างกายนานประมาณ 5 นาทีแล้วตามด้วยน้ำเย็น 30 วินาที

3. Body Treatment

การทำความสะอาดผิว การใช้โลชั่นสมานผิว การขัดผิว (Exfoliation) การพอกผิว (Body Mark) การพันตัว (Body Wrap)

4. Facial Treatment จะมีขั้นตอนหลักๆดังนี้

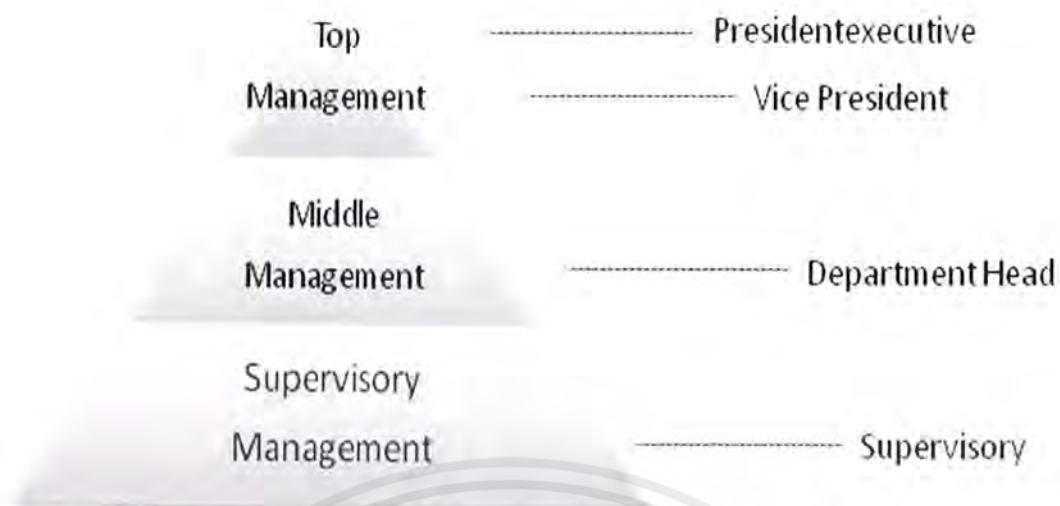
- การล้างหน้า (Cleansing)
- การปรับสภาพผิว (Toning)
- การขัดหน้า หรือการลอกหน้า (Scrub or Exfoliating)
- การนวดหน้า (Massage)
- การพอกหน้า (Mask)
- การบำรุงผิว (Moisturizing)

ผู้ดำเนินการควรมีความรู้ ความเข้าใจในศาสตร์ คุณประโยชน์ ข้อห้าม ข้อควรระวัง ตลอดจนวิธีการปฏิบัติตนของลูกค้าและผู้ให้บริการ ในแต่ละบริการที่สปาของท่านให้บริการอยู่ เพื่อให้การให้คำแนะนำ การควบคุม เป็นไปอย่างถูกต้อง ปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ

2.1.5 โครงสร้างการบริหารงานโรงแรม

งานโครงสร้างองค์กรของกิจการ โรงแรมนั้นในสมัยปัจจุบันมีการแบ่งงานการบริหารออกเป็น 3 ส่วนอย่างเหมาะสม (ประสงค์ เสงพ่ายัพ 2538:42-47)คือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.1 The Management Pyramid

2.1.5.1 ขั้นตอนของการบริหารโรงแรม

งานทั้งสามขั้นตอนเป็นงานที่จะต้องมีความสำคัญ ตลอดจนให้ความสัมพันธ์กันอย่างเหมาะสมและคล้องจองกันในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ งานทุกขั้นตอนของกิจการของโรงแรมเป็นงานที่มีความสำคัญมากทุกระดับ เพราะกิจการจะเจริญหรือทรุดนั้น ขึ้นอยู่กับผู้บริหารทั้งสามระดับร่วมมือประสานงานกัน เพื่อที่จะบรรลุถึงวัตถุประสงค์ที่ตั้งเอาไว้

1. ผู้บริหารระดับ Top Management หมายถึง ผู้บริหารสูงสุดของโรงแรม อาทิ ผู้ถือหุ้น เจ้าของกิจการ ผู้อำนวยการบริหาร ผู้จัดการทั่วไป

2. งานระดับบริหารระดับกลาง Middle Level งานในระดับนี้เป็นงานที่สำคัญมากอยู่เช่นกันเจ้าหน้าที่ในตำแหน่งที่ได้แก่ผู้จัดการของแต่ละแผนก เป็นบุคคลที่นับได้ว่าได้รับการกลั่นกรองมาแล้วและได้รับการคัดเลือกมาอย่างเป็นที่พึงใจของฝ่ายบริหารและฝ่ายบุคคลด้วย เพื่อที่ เป็นผู้คอยมาประสานงานและรับคำสั่งไปปฏิบัติให้เกิดประโยชน์และสนองความต้องการขององค์กร โดยให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ได้ตั้งใจเอาไว้ นอกจากนั้นแล้ว แผนกนี้ยังเป็นแผนกที่ผู้จัดการประจำแผนกของตนจะได้มีส่วนวางแผนปรับปรุงและพัฒนาในแผนกของตนให้ได้มาตรฐานสากลตามที่ตนได้รู้หรือเรียนมาด้วย ซึ่งบุคคลในตำแหน่งนี้ก็เปรียบเสมือนคนกลางที่คอยรับคำสั่งจาก Top Management มา และนำไปปฏิบัติและสั่งการ ไประดับล่างอีกทีหนึ่งต่อไป

3. การบริหารงานในระดับล่าง Supervisory Management งานการบริหารในชั้นนี้เป็นงานที่คอยรับคำสั่งโดยตรงจากหัวหน้าแผนกนั้นๆ ที่ตนสังกัดอยู่ซึ่งตัวเขาในตำแหน่งนี้ได้แก่ระดับ Supervisor (หัวหน้างาน) บุคคลในระดับนี้คือบุคคลหนึ่งที่ตนจะต้องทำหน้าที่คอยเชื่อมระหว่างตัวผู้จัดการแผนกของตนกับลูกจ้างระดับล่างไปอีกทีหนึ่ง ซึ่งจะได้นำคำสั่งไปปฏิบัติต่อ และตนเองก็มีหน้าที่คอยดูแลและให้คำปรึกษาอยู่ด้วย และเป็นบุคคลที่คอยทำหน้าที่รายงานว่าสิ่งที่ได้ทำไปนั้นๆ สำเร็จหรือไม่สำเร็จจะต้องรายงาน (Report) เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาได้รับรู้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.1.5.2 การศึกษาการดำเนินงานของโครงการ

หลักการดำเนินการทางด้านบริหารและการบริการ สามารถแบ่งตามลักษณะของหน้าที่การทำงานของแต่ละฝ่าย แต่ละบุคคลดังนี้ (ดัดแปลงจากการจัดการและเทคนิคการบริหารโรงแรม หัวข้อ โครงสร้างของโรงแรมหน้า 153)

1. ฝ่ายบริหารและการตลาด (Front desk & Sale)
2. ฝ่ายแม่บ้าน (Housekeeping)
3. ฝ่ายอาหารเครื่องดื่ม (Food & Beverage)
4. ฝ่ายช่างเทคนิคและซ่อมบำรุง (Maintenance & Engineering)

1. ฝ่ายบริหารและการตลาด (Front desk & sale)

ฝ่ายสำนักงานส่วนหน้า (Front office) ประกอบด้วย 2 แผนกแยกตามหน้าที่ดังนี้

แผนกต้อนรับ (Reception department) หน้าที่จัดทำทะเบียน การจองห้องพัก และทำใบแจกผู้มาเข้าพัก ส่งไปยังแผนกต่างๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การทำงานประสาน ฝ่ายต้อนรับประกอบด้วยหน้าที่ดังนี้ คือ

- งานสั่งจองห้องพัก (Reservation) หน้าที่ทำทะเบียนห้องพัก เพื่อนำไปส่งยังแผนกต่างๆ และสำรวจห้องพักล่วงหน้า ลงชื่อผู้มาพัก จัดบันทึกทำทะเบียนประวัติโดย Check list requirement ของแขกที่มาพัก กำหนดและมีหน้าที่ทำสถิติในการจองห้องพัก เพื่อทราบรายได้เฉลี่ยรายวัน รายเดือน รายปี

- งานต้อนรับ (Reception) หน้าที่ลงทะเบียนห้องพักและติดต่อสอบถาม
- งานขนสัมภาระ (Bell boy) หน้าที่นำสัมภาระของแขกเข้าสู่ห้องพักและนำแขกชมห้องพัก
- งานรับโทรศัพท์และไปรษณีย์ (Telephone, mail, telex) หน้าที่ติดต่อ โทรศัพท์และเอกสารจดหมาย
- งานแลกเปลี่ยนตรา (Money Exchange) หน้าที่เก็บรักษาสิ่งของที่มียี่ห้อของแขกที่นำมาฝาก โดยเก็บค่ารักษาφυลเจท์แขกและพนักงานรักษา คนละ 1 ดอก และเปิดพร้อมกันเมื่อมารับของทั้ง 2 ดอก

แผนกบัญชี (Account Department) หน้าที่จัดทำบัญชีรายรับรายจ่ายทั้งหมดของโรงแรม ได้แก่การจัดซื้อรวบรวมเงินรายได้จากส่วนอาหาร เงินเดือนพนักงาน รวมทั้งสวัสดิการของพนักงาน การควบคุมชั่วโมงการทำงาน การจ่ายค่าแรงงานปฏิบัติงานจำเป็นต้องประสานกับพนักงาน การควบคุมชั่วโมงการทำงาน การจ่ายค่าแรงปฏิบัติงานจำเป็นต้องประสานกับหน่วยอื่นๆอย่างใกล้ชิด เพื่อป้องกันการผิดพลาด ประกอบด้วยรายงานดังนี้

- งานบัญชี (Control) หน้าที่ควบคุมรายได้และรายจ่ายทั้งหมด สวัสดิการของพนักงาน
- งานบิล (Bill) หน้าที่รวบรวมจากทุกแผนก ทำหลักฐานเป็น Arrival และ Department ลงแยกรายละเอียดของแขกที่พักได้ซึ่งจากฝ่ายต้อนรับและยังทำเป็น Visitor Ledger ซึ่งหมายถึงบันทึกรายการได้จากส่วนต่างๆในโครงการก่อนที่จะลงบัญชีอื่นซึ่งทั้งสองรายการสามารถเปรียบเทียบกันได้กับส่วนตรวจบัญชี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- งานการเงิน (Cashier) หน้าที่รวบรวมเงินทั้งหมดของโครงการที่รับจากแขก ส่วนบริการอื่นๆ รายการนี้สามารถตรวจสอบกันได้

- งานจัดซื้อ (Purchase) หน้าที่จัดซื้ออาหาร เครื่องดื่ม รวมทั้งอุปกรณ์สิ่งของต่างๆ
- งานวัสดุ (Store) หน้าที่เก็บรักษา แบ่งเป็นสองส่วน คือ วัสดุอุปกรณ์ และอาหารเครื่องดื่ม
- วัสดุและอุปกรณ์
- อาหารเครื่องดื่ม

ฝ่ายบริหาร (Executive department) หน้าที่เกี่ยวกับการควบคุมและวางแผน ได้แก่ผู้จัดการฝ่ายต่างๆ

- ผู้จัดการทั่วไป (General Manager) หน้าที่แบ่งงานไปแต่ละแผนก ควบคุมและวางแผนการดำเนินงาน ตลอดจนกิจกรรมต่างๆ

- ผู้จัดการฝ่ายบุคคล (Personal Manager) หน้าที่รวบรวมประวัติของพนักงานทั้งหมด วางแผนกำลังคน ควบคุมด้านสวัสดิการ คัดเลือกและรับสมัครพนักงานใหม่ควบคุมรายได้ให้เหมาะกับค่าครองชีพ กำหนดสภาพความเป็นอยู่ สวัสดิการ รวมไปถึงการอบรมพนักงาน ให้มีความรู้ทันเหตุการณ์ ประกอบด้วยหน้าที่ ดังนี้

- ทำทะเบียนประวัติพนักงาน
- จัดครัวและห้องพักร้านอาหารพนักงาน
- จัดระเบียบและจัดห้องเก็บของห้องพนักงาน
- ผู้จัดการฝ่ายขาย (Planning & sale manager) หน้าที่ติดต่อและขายบริการห้องพักกับตลาดภายนอก

- ผู้จัดการด้านอาหารและเครื่องดื่ม (Food & beverage) ควบคุมจัดการบริหารด้านการบริการอาหาร เครื่องดื่ม การเตรียมบริการและความพร้อมของบริการ ในส่วนนี้ร่วมแผนกการจัดซื้อและจัดการเกี่ยวกับการทำบัญชีและควบคุมการรับซื้อของเข้าโรงแรมทุกชนิดและจัดส่งไปยังแผนกต่างๆ

2. ฝ่ายแม่บ้าน (Housekeeping Department)

หน้าที่ควบคุมการรักษาความสะอาดเรียบร้อยบริเวณห้องพักแขก และบริเวณโรงแรม รวมทั้งอำนวยความสะดวกในเรื่องเครื่องใช้ไม้สอยแก่แขกที่เข้ามาพัก แยกออกเป็น

- แม่ครัวประจำบ้าน
- แผนกสวนและดอกไม้ประดับ
- แผนกผ้าและวัสดุเกี่ยวกับผ้า
- แผนกเย็บ
- แผนกซักกรีด (Laundry) หน้าที่ซักกรีดผ้าและเครื่องแบบของพนักงาน รวมทั้งเสื้อผ้าของแขกที่ต้องการให้ซักกรีด และจัดส่งเสื้อผ้าไปยังห้องพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

-แผนกดูแลรักษาความสะอาด (Lip keep) หน้าที่รักษาความสะอาด ความเรียบร้อยของบริเวณและเฟอร์นิเจอร์ในโครงการ

-แผนกจัดสวน (Gardening) หน้าที่ดูแลรักษาต้นไม้ สนาม รวมทั้งการจัดไม้ประดับในโครงการ

3. ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

แผนกห้องอาหาร มีพนักงานทำหน้าที่เสิร์ฟอาหาร ต้อนรับและเก็บเงินโดยมี หัวหน้าพนักงานบริการเป็นผู้ดูแล

แผนกห้องครัว มีหัวหน้าครัวเป็นผู้ควบคุมและสั่งการเกี่ยวกับชนิดและจำนวนของอาหาร ประกอบด้วย

- พ่อครัวประจำแผนก ได้แก่ ครัวร้อน ครัวเย็น แผนกขนมปัง

- พนักงานครัว ได้แก่ พนักงานปรุงอาหาร เตรียมอาหาร ล้างจานและพนักงานทำความสะอาด

ส่วนนี้มีพนักงานบริการ Waiter คอยจัดการส่งอาหารตามห้องพักแขก โดยรับจากครัวใหญ่

4. ฝ่ายช่างเทคนิคและซ่อมบำรุง

- งานช่างไฟฟ้า (Electric) หน้าที่ดูแลทางด้านไฟฟ้าและการซ่อม

- งานช่างไม้ (Carpenter) หน้าที่ซ่อมแซมอุปกรณ์และเครื่องเรือนทั่วไป

- งานบำรุงรักษาสระน้ำ (Swimming) หน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดและระบบการหมุนเวียนของน้ำลำธารและน้ำตก

2.1.6 องค์ประกอบของโรงแรม

2.1.6.1 การจำแนกสายงานในการดำเนินธุรกิจการโรงแรม สามารถจำแนกสายงานออกตามลักษณะการทำงานของแต่ละแผนกอันเป็นองค์ประกอบสำคัญของโรงแรม คือ

1.PUBLIC SPACES.ส่วนบริการที่เป็นส่วนรวม

2.MANAGEMENT DE ส่วนอำนวยการบริหารเกี่ยวกับกิจการในโรงแรม

3.FRONT OF THE HOUSE ส่วนบริหารส่วนหน้า

4.BACK OF THE HOUSE ส่วนทำงานของพนักงานที่ให้บริการไปสู่ส่วนต่างๆ

1. PUBLIC SPACES ส่วนบริการที่เป็นส่วนรวม

- ที่จอดรถ PARKING AREA
- ทางเข้าใหญ่ MAIN ENTRANCE
- โถงรับรอง LOBBY HALL FOYER
- โถงพักผ่อน และบริเวณพักคอย LOUNGE WAITING AREA

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ห้องน้ำสาธารณะ PUBLIC TOILET
- ทางเดิน CORRIDOR
- เฉลียง และสวน TERRACE GARDEN
- สระน้ำ SWIMMING POOL

2. MANAGEMENT DEPARTMENT ส่วนอำนวยการบริหารเกี่ยวกับกิจการในโรงแรม

- แผนกบริหาร ADMINISTRATION DEPARTMENT
- แผนกบัญชี ACCOUNTING DEPARTMENT
- แผนกบุคคล PERSONAL DEPARTMENT
- แผนกค้นคว้าและปรับปรุง RESEARCHING & DEVELOPMENT
- แผนกเลขานุการ SECRETARY DEPARTMENT
- แผนกรักษาความปลอดภัย SECURITY DEPARTMENT
- แผนกที่ปรึกษาทางกฎหมาย LEGAL DEPARTMENT
- แผนกโฆษณา ADVERTISEMENT DEPARTMENT
- แผนกจัดขาย SALES DEPARTMENT
- แผนกควบคุมและจัดซื้อร้านอาหาร CATERING DEPARTMENT
- แผนกจัดซื้อทั่วไป PURCHESING DEPARTMENT

3. FRONT OF THE HOUSE แผนกบริการล่วงหน้าทำหน้าที่เกี่ยวกับการให้บริการผู้ที่มาพักโดยตรง แบ่งออกเป็น

3.1 FRONT OFFICE แผนกบริการส่วนหน้า

- แผนกต้อนรับ RECEPTION DEPARTMENT
- แผนกลงทะเบียน REGISTRATION DEPARTMENT
- แผนกสิ่งของ RESERVATION DEPARTMENT
- แผนกบิล BILLING DEPARTMENT
- แผนกเก็บเงิน FRONT CASIER DEPARTMENT
- แผนกแลกเปลี่ยนเงิน MONEY EXCHANGE DEPARTMENT
- แผนกไปรษณีย์, โทรเลข MAIL & POSTAGE DEPARTMENT
- แผนกติดต่อโทรศัพท์ OPERATOR DEPARTMENT
- แผนกกระเป๋าเดินทาง PACKAGE DEPARTMENT
- แผนกแจ้งของหาย LOST & FOUND DEPARTMENT
- แผนกรับฝากของมีค่า DEPOSIT DEPARTMENT

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.2 GUEST ROOM ส่วนห้องพักแขก

3.3 FOOD & BEVERAGE SPACES ส่วนให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม

- ภัตตาคาร ห้องอาหาร RESTAURANT DINING ROOM
- ห้องจัดเลี้ยง BANQUET HALL
- ห้องพิกัดเครื่องดื่ม COCKTAIL LOUNGE
- COFFEE SHOP
- NIGHT CLUB
- แผนกบริการห้องพัก ROOM SERVICE DEPARTMENT

3.4 SPECIAL A COMMODATION ส่วนบริการพิเศษ

- ห้องประชุมพร้อมอุปกรณ์ CONFERENCE ROOM
- ร้านขายของ RENTL SHOP
- ร้านขายของที่ระลึก DRUG STORE
- ร้านเสริมสวยสุขภาพสตรีและสุขภาพบุรุษ BEAUTY SALON & BARBER SHOP
- ส่วนบริการท่องเที่ยว TOURIST AGENCY
- ห้องเล่นเกม GAMES ROOM
- ร้านขายของเบ็ดเตล็ด DRUG STORE
- ห้องอบไอน้ำ SAUNA & MASSAGE
- สระว่ายน้ำและห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า SWIMMING POOL & CHANGING ROOM

4. BACK OF THE HOUSE ส่วนทำงานของพนักงาน โดยตรงที่ให้บริการไปยังส่วนต่างๆ ในโรงแรมแบ่งเป็น

4.1 SERVICE SPACES ส่วนที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน โดยตรงได้แก่

- ที่จอดรถส่งพัสดุและขนานขาลาส่งพัสดุ SERVICE PARKING & LOADING PLATFORM
- ทางเข้าพนักงาน
- บริเวณตรวจเช็คพัสดุ เข้า-ออก
- แผนกควบคุมการลงเวลา
- ห้องเก็บของและเปลี่ยนเครื่องแบบพนักงาน
- ห้องพักผ่อนและรับประทานอาหารพนักงาน
- ห้องพักผ่อนและรับประทานอาหารพนักงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.2 KITCHEN แผนกครัว

4.3 STORAGE แผนกพัสดุ

4.4 HOUSE KEEPER DEPARTMENT แผนกดูแลสถานที่

4.5 ENGINEERING DEPARTMENT แผนกช่าง

2.1.6.2 หน้าที่และส่วนประกอบต่างๆในโรงแรม

ส่วนประกอบของโรงแรมสามารถแบ่งแยกออกเป็นส่วนใหญ่ๆ ได้หลายวิธี เช่น การแบ่งตามลักษณะการใช้สอย การแบ่งตามลักษณะรายได้ขงส่วนนั้นๆ ฯลฯ แต่วิธีที่สะดวกแก่การดำเนินงานคือการแบ่งตามลักษณะของกิจกรรม ซึ่งสามารถแบ่งออกเป็น 2 ส่วนใหญ่ๆ ดังนี้

1. FRONT OF THE HOUSE (ส่วนนี้สำหรับผู้มาใช้บริการของโรงแรม)

2. BACK OF THE HOUSE (ส่วนนี้สำหรับให้บริการของโรงแรม)

1. FRONT OF THE HOUSE (ส่วนนี้สำหรับผู้มาใช้บริการของโรงแรม)

คือ ส่วนที่ผู้มาใช้บริการได้เข้ามาใช้บริการของโรงแรม ส่วนนี้จะตัดขาดจากส่วน BACK OF THE HOUSE ในด้านการหมุนเวียนของคนและสิ่งของ แต่ทั้งนี้ต้องจัดให้บริการจาก BACK OF THE HOUSE เข้าถึงได้อย่างใกล้ชิด

ส่วนของ FRONT OF THE HOUSE จะมีการออกแบบตกแต่งสถานที่ประดับประดาอย่างสวยงาม เพื่อสร้างความประทับใจและเป็นการชักจูงแขกผู้มาใช้บริการ ได้กลับมาใช้บริการอีกอันหมายถึงรายได้และผลกำไรของโรงแรม

FRONT OF THE HOUSE ประกอบด้วย

1.1 ทางเข้า ENTRANCE

1.2 สำนักงานส่วนหน้า FRONT OFFICE

1.3 ส่วนโถงและส่วนพักผ่อน LOBBY AND LOUNGE

1.4 ห้องน้ำสำหรับแขก TOILETS FOR GUEST

1.5 บริเวณบริการแขกในโรงแรม CONCESSION SPACE

1.6 บริเวณร้านค้าและเช่าซื้อของโรงแรม RENTAL SPACE

1.7 ส่วนให้บริการด้านอาหารและเครื่องดื่ม FOOD AND BEVERAGE SERVICE SPACE

1.8 ส่วนบริการด้านสถานที่ BANQUETING FACILITIES

1.9 ส่วนบริการหรือส่วนประกอบพิเศษ SPECIAL ACCOMMODATION

1.10 ส่วนห้องพักแขก GUEST ROOM SPACE

ส่วนประกอบต่างๆของ FRONT OF THE HOUSE นี้ยังมีรายละเอียดปลีกย่อยออกไปดังนี้

1.1 ทางเข้าโรงแรม HOTEL ENTRANCE

ทางเข้าโรงแรม อาจแยกได้หลายลักษณะดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.1.1 ทางเข้าใหญ่ เป็นทางเข้าสู่โรงแรมโดยตรง ผู้มาใช้บริการ ของโรงแรมจะสัมผัสกับจุดนี้จุดแรกเมื่อเข้าสู่โรงแรมควรเป็นจุดเด่นที่สามารถมองเห็นชัด และควรให้เห็นส่วนภายในโรงแรม ซึ่งควรจะเป็นที่ที่ตรงไปยังแผนกต้อนรับ ได้โดยตรงการติดต่อระหว่างส่วนทางเข้าใหญ่กับส่วนทางเข้าใหญ่กับส่วนสัญจรภายนอกควรสะดวกสบายรวดเร็วที่สุด

1.1.2 ทางเข้าย่อย เป็นทางเข้าสำหรับคนภายนอกที่ไม่ได้มาพักที่โรงแรม แต่มาใช้บริการด้านอื่นๆ ของโรงแรม

1.1.3 ทางเข้าของสัมภาระ ควรอยู่ใกล้ทางเข้าใหญ่เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการขนย้ายกระเป๋าจากพาหนะไปยังห้องพัก

1.1.4 ทางเข้าส่วนบริการ ทางเข้านี้จะต้องแยกออกจากทางสัญจรของแขกโดยเด็ดขาด แต่ต้องอยู่ในการขนส่งของ และมีที่เพียงพอสำหรับขนย้ายของโดยไม่รบกวนส่วนอื่นๆ

1.2.สำนักงานส่วนหน้า FRONT OFFICE

ส่วนนี้เป็นส่วนกลางของกิจการต่างๆน โรงแรม เป็นจุดที่แขกผู้มาพัก หรือผู้ที่ต้องการจะติดต่อธุรกิจ บ้างอย่างกับโรงแรม จะต้องมาส่วนนี้ก่อนนอกจากนี้ยังเป็นส่วนควบคุมการเข้าออกของแขกด้วย

สำนักงานส่วนหน้า ประกอบด้วย

1.2.1 เคาน์เตอร์ เป็นส่วนสำคัญส่วนหนึ่งของสำนักงานส่วนหน้าซึ่งแขกของ โรงแรมสามารถติดต่อในส่วนนี้ได้โดยตรง และมีหน่วยงานย่อยๆ ได้แก่

- ส่วนต้อนรับ
- ส่วนลงทะเบียน
- ส่วนจดหมาย ข่าวสาร ฤกษ์แจ
- ส่วนการเงิน
- ส่วนแลกเปลี่ยนเงินตรา

นอกจากนี้แล้วยังมีส่วนบริการร่วมอีก คือ

- เคาน์เตอร์ บริการเกี่ยวกับสัมภาระ ซึ่งแยกต่างหาก จากเคาน์เตอร์หน้า แต่อาจอยู่ใกล้เคาน์เตอร์ส่วนหน้าได้ มีหน้าที่ต้อนรับแขกที่ประตู และจัดการเรื่องกระเป๋า และสัมภาระต่างๆ
 - BAGGAGE HANDLING เป็นส่วนเก็บสัมภาระของแขก
 - TOUR GROUP COUNTERS เป็นส่วนที่ให้บริการแก่กลุ่มทัวร์

1.2.2 สำนักงานสนับสนุนเคาน์เตอร์ส่วนหน้า (OFFICE) มีส่วนประกอบย่อยดังนี้คือ

- TELEPHONE OPERATOR ควบคุมโทรศัพท์ จะทำหน้าที่บริการต่อโทรศัพท์ ระหว่างบุคคลภายนอกกับภายในทั่วทั้งโรงแรม เช่น ห้องพัก ส่วนบริการอื่นของ โรงแรม ฯลฯ บริการต่อโทรศัพท์ข้ามประเทศ และ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บริการ โน้ต หากโทรศัพท์แล้ว ไม่พบแขก หรือแขกไม่อยู่ห้องพัก ส่วนนี้จะมีห้องกันเป็นสัดส่วน และป้องกันเสียงรบกวน อันเกิดจากเสียงโทรศัพท์ ส่วนนี้อาจมีบริการประกาศทางเครื่องขยายเสียงด้วย

- **METERS & RECPRDS** มาตรการวัดและบันทึก ทำหน้าที่จดบันทึกการใช้โทรศัพท์ของแขกในระหว่างการเข้าพัก เพื่อนำมาคิดค่าใช้จ่าย ส่วนนี้จะอยู่ใกล้กับ TELEPHONE OPERATOR

- **ACCOUNTANT** พนักงานบัญชี ทำหน้าที่เกี่ยวกับบัญชีค่าใช้จ่ายของแขกในระหว่างการเข้าพัก ซึ่งจะใช้ในลักษณะของคอมพิวเตอร์ เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วขึ้น ซึ่งในส่วนนี้จะมีตู้เซฟเล็กๆสำหรับเก็บรายได้ของแขกที่มา Check Out ในแต่ละวัน

- **CREDIT MANAGE** ผู้จัดการฝ่ายการเงินทำหน้าที่เก็บของมีค่าที่แขกนำมาฝากไว้ในระหว่างการเข้าพัก โดยไม่คิดค่าบริการ

- **SORTING OFFICE** แผนกสารบรรณ มีหน้าที่รับเอกสารหนังสือต่างๆและแยกแยะเอกสารส่งไปตามหน่วยงานต่างๆ (เป็นคนประสานงานด้านธุรการ)

- **PAGING AND COMMUNICATION** การประกาศเรียกแขก และให้ข่าวสารทำหน้าที่เกี่ยวกับการบริการด้านเครื่องขยายเสียง เพื่อเรียกที่ผู้ที่ต้องการพบหรือบริการให้ข่าวสารหรืออาจเป็นรูปของเอกสารต่างๆ

- **FRONT OFFICE MANAGER** ผู้จัดการส่วนหน้า ทำหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินงานของส่วนหน้าทั้งหมด ควบคุมการดูแลหน้าที่ของพนักงานให้มีประสิทธิภาพดีเยี่ยม รวมทั้งการฝึกงาน และออกคำสั่งพนักงานทุกคนในส่วนนี้

- **COMPUTER OPERATIONS** ส่วนควบคุมคอมพิวเตอร์ มีหน้าที่เป็นตัวแทนของเอกสารต่างๆ ในส่วนนี้เป็นเพียงเนื้อที่ห้องสำหรับตั้งคอมพิวเตอร์ ไม่มีพนักงานควบคุม และจะต่อ TERMINAL ไปจุดต่างๆในส่วนนี้จะอยู่ในส่วนหลัง ไม่ยุ่งกับส่วนหน้าและส่วนต่างๆของ โรงแรมทั้งหมด

- **ADVANCE RESERVATIONS** ส่วนจองห้องพักส่วนหน้า มีหน้าที่บริการจองห้องพักล่วงหน้าไว้นานๆ จัดทำบัญชีการจองห้องพักล่วงหน้า และเช็คชื่อการจองห้องพักเมื่อแขกที่มาจองห้องพักมาจองตามกำหนด ส่วนนี้ทำงานต่อเนื่องกับส่วนลงทะเบียน ของเคาน์เตอร์ส่วนหน้า และทำหน้าที่ติดต่อกับบริษัททัวร์ต่างๆ ที่มาใช้บริการจองห้องพักของ โรงแรม

- **REGISTRATION OFFICE** ทำการลงทะเบียน มีหน้าที่รับผิดชอบในเรื่องของแขกที่ลงทะเบียนแล้ว และเตรียมห้อง (SLIP) ที่จองไว้ในการลงทะเบียน

- **ROOMSTATUS INDICATORS** แผนกแสดงสถานภาพของห้องพักทั้งหมดของ โรงแรม มีหน้าที่บอกสถานะของห้องพักนั้นว่าเป็นอย่างไร โคนจะมีแผงบอกตำแหน่งของห้องพักที่ทันสมัยจะใช้ปุ่มไฟขึ้นที่ห้องทุกๆห้อง เช่น

ปุ่มแสงสีแดง แสดงว่ามีแขกอยู่

ปุ่มแสงสีเหลืองแสดงว่าพนักงานกำลังทำความสะอาด

ปุ่มแสงสีเขียวแสดงว่า ห้องว่าง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ในส่วนนี้จะทำงานร่วมกับ ADVANCE RESERVATIONS มากกว่า REGISTRATION OFFICE ซึ่งจะไม่ยุ่งกับส่วนหน้า

- **STATIONERY STORE** ส่วนนี้เก็บอุปกรณ์การเขียน มีหน้าที่ เป็นส่วนเก็บของพวกเอกสารสิ่งพิมพ์ และอุปกรณ์สำนักงานต่างๆ
- **TYPING AND COERICAL OFFICES** ที่ทำงานพิมพ์ดีด และเสมียน มีหน้าที่พิมพ์เอกสารและจัดการเกี่ยวกับเรื่องเอกสารต่างๆ
- **MARKETING SALES PFFICE** ส่วนการขาย การตลาด มีหน้าที่ขายห้องพักตามบริษัทต่างๆ เพื่อให้กลุ่มบริษัททัวร์เข้ามาใช้บริการ

1.3.ส่วนโถงและส่วนพักผ่อน LOBBY AND LOUNGE

เป็นศูนย์กลางของการหมุนเวียนของแขก ลักษณะห้องโถงขอ โรงแรมนั้น ส่วนใหญ่เป็น โถงพักรอขนาดใหญ่ มีส่วนประกอบที่สำคัญ คือ

- 1.3.1 ส่วนนั่งพักผ่อน
- 1.3.1.1 เคา์เตอร์ส่วนหน้า
- 1.3.3 โทรศัทพ์สาธารณะ

1.4.ห้องน้ำสำหรับแขก TOILETS FOR GUEST

ห้องน้ำจัดไว้สำหรับแขกผู้ที่มาใช้บริการของโรงแรม ซึ่งมีการจัดแยกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

- 1.4.1 ห้องน้ำสาธารณะ
- 1.4.2 ห้องน้ำในห้องพักแขก
- 1.4. ห้องน้ำสำหรับแขก TOILETS FOR GUEST

1.5.บริเวณบริการแขกในโรงแรม CONCESSION SPACE

ส่วนบริการแก่แขกที่มาพักเป็นส่วนใหญ่ กิจการอาจดำเนินการโดยทางโรงแรม หรือบุคคลภายนอก สัมปทานไปดำเนินการเองก็ได้ ได้แก่

- 1.5.1 ร้านตัดผม จัดไว้สนองความต้องการของแขกในเรื่องการตัดผม โคนหมวด ฯลฯ มักจะมีแห่งเดียวในโรงแรม มีประมาณ 4 ที่นั่ง เป็นอย่างน้อย
- 1.5.2 ร้านเสริมสวย จัดไว้สนองความต้องการของแขกผู้หญิงไว้แต่งผม แต่งเล็บ ฯลฯ จำนวนที่นั่งมักจะเป็นจำนวนครึ่งหนึ่งของที่นั่งใน
- 1.5.3 ร้านขายของ โรงแรมเล็กๆมักจะดำเนินการใน FRONT OFFICE ถ้าเป็นโรงแรมขนาดกลางอาจอยู่ใกล้ FRONT OFFICE และถ้าเป็นโรงแรมขนาดใหญ่ จะมีการเปิดร้านขายของเฉพาะ และมีของตุ๊กตักด้วย
- 1.5.4 VALET SHOP เป็นส่วนรับส่งเสื้อผ้าของแขก ส่งเสื้อผ้าที่ต้องการซักกรีดไปยังLAUNDRY

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.5.5 TELEGRAPH OFFICE ส่วนบริหารพิเศษเพื่อแบ่งแยกภาระของ FRONT OFFICE

1.6. บริเวณร้านค้าและเช่าชื่อของโรงแรม RENTAL SPACE

เป็นบริเวณที่นอกเหนือการดำเนินการของโรงแรม โรงแรมจะให้เช่าเป็นรายเดือน ร้านเหล่านี้จะมีของจำหน่ายทุกประเภท

1.7. ส่วนให้บริการด้านอาหารและเครื่องดื่ม FOOD AND BEVERAGE SERVICE SPACE

ส่วนบริการด้านอาหาร เครื่องดื่มแก่แขกที่มาพัก และผู้ที่มาใช้บริการเป็นครั้งคราว เป็นส่วนหนึ่งที่ใช้ดึงดูดความสนใจของผู้ที่มาใช้บริการทั่วไป ซึ่งสามารถทำรายได้เท่าเทียมกับห้องพัก แบ่งออกเป็น

1.7.1 ภัตตาคาร ห้องรับประทานอาหาร (RESTAURANT, DINING ROOM) บริการแก่แขกที่พักในโรงแรม และผู้ที่มาใช้บริการครั้งคราว จะบริการทั้ง 3 เวลา หรืออาจเปิดเฉพาะเวลาที่เที่ยงคืน หรือเย็นเท่านั้น แบ่งได้ดังนี้

- ภัตตาคารไทย
- ภัตตาคารจีน
- ภัตตาคารญี่ปุ่น
- ภัตตาคารฝรั่งเศส
- ภัตตาคารอิตาลี
- ห้อง GRILL ROOM (บริการอาหารประเภท ปิ้งย่าง)

1.7.2 ห้องรับประทานอาหารเฉพาะ (PRIVATE DINING ROOM) เป็นห้องอาหารที่แยกออกจากของอาหารใหญ่ สำหรับแขกที่ต้องการความเป็นส่วนตัว มีความจุประมาณ 8 – 10 คน

1.7.3 คอฟฟี่ช็อป (COFFEE SHOP) เป็นส่วนบริเวณอาหารและเครื่องดื่มตลอด 24 ชั่วโมง เป็นส่วนบริการสำรองจากภัตตาคาร มีบริเวณส่วนปรุงอาหารแยกเฉพาะส่วน โดยไม่ต้องพึ่งครัวใหญ่ เพราะบริการแต่อาหารที่ทำง่าย ๆ และรวดเร็วในราคาปานกลาง บางครั้งอาจจะจัดเป็นห้อง หรือบริเวณกึ่งกลางแจ้งริมสระว่ายน้ำก็ได้

1.7.4 คอกเทลเลาจน์ (COCKTAIL LOUNGE) ส่วนนี้เป็นส่วนบริการเครื่องดื่มอาจเป็นส่วนพักคอยก่อนรับประทานอาหารในภัตตาคาร และยังจัดมีห้องเฉพาะด้วย

1.7.5 บาร์ (BARS) เป็นส่วนบริการทุกประเภท เปิดช่วง 11.00 น. – 02.00 น. บรรยากาศภายในจะเจียบๆ ไม่คดมาก อาจมีเพียงดนตรีเพียงชิ้นเดียว อาจเป็นเปียโน หรือ กีตาร์ขับกล่อม จุดประสงค์ใหญ่ของผู้ที่มาใช้บริการจะเป็นการพักผ่อนหรือคุยกันมากกว่า

1.7.6 ไนท์คลับ (NIGHT CLUB) เป็นสถานที่ให้ความสนุกสนานกับแขกด้านการเต้นรำ ฟังเพลง สนทนา พบปะสังสรรค์ บริการเครื่องดื่มต่างๆ โดยเปิด ระหว่าง 20.30 น. - 01.00 น. ในวันเสาร์อาทิตย์ ประกอบด้วยขนาดเล็กสำหรับวงเครื่องดื่ม มีส่วนตั้งวงดนตรี และพลอร์เต้นรำ บรรยากาศค่อนข้างมืดสลัว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.7.7 ดิสโก้เทค (DISCOTHEQUE) ในตึกคลับประเภทหนึ่ง บริการเครื่องดรัมประเภทต่างๆ เปิดเวลาเดียวกับไนท์คลับ ไม่มีนักร้อง และวงดนตรีมีแต่ดีเจ ทำหน้าที่จัดเพลง โดยใช้เครื่องเสียงและระบบควบคุมไฟ

1.8 ส่วนบริการด้านสถานที่ BANQUETING FACILITIES

เป็นสถานที่ที่เปิดให้บุคคลเช่าเพื่อประกอบกิจการต่างๆ เช่น จัดเลี้ยง สัมมนา หรือจัดนิทรรศการชั่วคราวมีทางเข้าแยกต่างหาก จากทางเข้าของโรงแรม โดยจัดเข้าในโถงห้องพักผ่อนของส่วนบริการด้านสถานที่ก่อน เพราะมีจำนวนคนใช้เป็นกลุ่มใหญ่ไปในทางเดียวกันต้องการจำอำนวยความสะดวกให้สามารถจัดเปลี่ยนใช้กับหน้าที่ใช้สอยต่างๆ เพื่อให้เหมาะสมกับงาน เพราะงานจะมีตอนกลางคืนอัตราห้องไม่ตายตัว ขึ้นอยู่กับขนาดของโรงแรม และมีหลายห้องได้

ส่วนประกอบอาจแบ่งได้ตามนี้

1.8.1 โถงทางเข้า เป็นส่วนพักก่อนเข้าสู่งาน มีห้องน้ำ ในส่วนนี้ เป็นโถงติดต่อกับส่วนสาธารณะ ส่วนอื่นไปยังส่วนอเนกประสงค์

1.8.2 ส่วนอเนกประสงค์ เป็นส่วนที่ใช้ในการจัดงานประชุม งานเลี้ยง ฯลฯ สามารถปรับขนาดของห้องได้ โดยใช้ประตูเลื่อนได้กั้นแบ่งห้องย่อยเป็นส่วนสำคัญของโรงแรม เนื่องจากห้องนี้สามารถเปลี่ยนแปลงใช้ประโยชน์ได้หลายอย่าง

1.8.3 ส่วนบริการ แบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ

- ส่วนเตรียม เป็นที่จัดเตรียมอาหารรับอาหารจากครัวใหญ่ ในกรณีที่ครัวใหญ่อยู่ไกล ควรมีทางเดินติดต่อกับครัวใหญ่ต่างหากโดยไม่ปนกับส่วนของสาธารณะ ถ้าครัวอยู่ใกล้กับที่อเนกประสงค์แล้วจัดที่เตรียมอาหารอยู่ในครัวใหญ่ได้เลย ภายในส่วนเตรียมอาจมีอุปกรณ์ทำครัวอยู่ครบครัน
- ส่วนเก็บ ส่วนนี้จะอยู่ใกล้กับห้องอเนกประสงค์เป็นที่สำหรับเก็บอุปกรณ์เครื่องเรือน และอุปกรณ์อื่นที่ใช้ในการประกอบการจัดงานในด้านสถานที่

1.9 ส่วนบริการหรือส่วนประกอบพิเศษ (SPECIAL ACCOMMODATION)

คือบริเวณส่วนประกอบพิเศษ สำหรับให้ความสะดวกสบายแก่แขกผู้ที่มาพัก และบุคคลทั่วไป รวมทั้งพนักงานด้วย

1.9.1 ส่วนปฐมพยาบาล (FIRST AID) ส่วนใหญ่จะบริการสำหรับพนักงานของโรงแรม มีส่วนรักษาขั้นปฐมพยาบาลพร้อมห้องตรวจโรค ควรมีทางเข้าออก 2 ทาง เพื่อให้สับสน และออกด้านหลังได้ในกรณีฉุกเฉิน ควรติดกับที่จอดรถ

1.9.2 ส่วนบริการ อาบ อบ นวด (TURKISH & SAUNA BATHS) เป็นส่วนบริการที่แขกมาพัก โดยเฉพาะควรอยู่ในที่ที่มาพักไปใช้บริการได้สะดวก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- TURKISH BATH หรือ MASSAGE เป็นส่วนบริการสำหรับแขกผู้ชายเท่านั้น ประกอบด้วยห้องล็อกคอย และส่วนบริการเครื่องดัด MASSAGE ROOM แบ่งออกเป็นห้องๆละประมาณ 10 ตารางเมตร มีห้องพนักงาน และห้องเก็บเครื่องมือเครื่องใช้

- SAUNA BATH ประกอบด้วยส่วนที่นึ่งรอ ห้องบริการอบไอน้ำ ซึ่งแยกเป็น 2 ห้อง ชาย-หญิง ห้องนวดตัว และห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า พร้อมห้องอาบน้ำ ห้องน้ำชายหญิงแยกจากกัน

1.9.3 ห้องเล่นเกมส์ (GAMES ROOM) เป็นส่วนที่ให้บริการทางด้านการพักผ่อนหย่อนใจของแขกผู้เข้าพัก และเปิดโอกาสให้ผู้เข้าพักนอกเข้ามาใช้บริการด้วยก็ได้ ควรอยู่ใกล้คอกเทลเลาจน์และบาร์เพื่อที่จะได้บริการเครื่องดื่มด้วย

1.9.4 สระว่ายน้ำ (SWIMMING POOL) ควรเป็นส่วนตัวไม่ควรถูกรบกวนจากบุคคล ภายนอก บริเวณรอบสระควรมีบริการด้านอาหารเพื่อให้บริการแขก และมีแสงสว่างเพียงพอสำหรับการจกงานตอนกลางคืน

ส่วนเปลี่ยนเครื่องแต่งกาย และการทำความสะอาดร่างกายก่อนและหลังว่ายน้ำ ควรอยู่ในที่มิดชิดพอสมควรไปใช้ได้สะดวก แต่ไม่ควรอยู่บริเวณเดียวกันจนทำให้เสียบรรยากาศ ส่วนนี้จะแยกออกเป็นสวนชายหญิง

1.9.5 CORRIDOR ทางเดินสัญจร ที่เชื่อมระหว่างอีกส่วนหนึ่ง ไปยังอีกส่วนหนึ่ง

1.9.6 TERRACE & GARDEN บริเวณพักผ่อนที่อยู่นอกตัวอาคาร เพื่อเป็นการเปลี่ยนอิริยาบถ TERRACE อาจมีหลายส่วนให้บริการอาหารเครื่องดื่ม เช่น RESTAURENT ส่วน GARDEN อาจเป็นส่วนหย่อมจัดด้วยพรรณไม้ต่างๆ เพื่อพักผ่อนหย่อนใจ

1.10 ส่วนห้องพักแขก (GUEST ROOM)

เป็นส่วนที่สำคัญ เป็นจุดประสงค์ในการลงทุนการให้เช่าห้องพัก ดังนั้นจึงควรทำส่วนนี้ให้ดีที่สุด เพื่อผลกำไรของโรงแรม

ส่วนนี้ประกอบด้วยส่วนใหญ่ 2 ส่วน คือ

1.10.1 ส่วนห้องพัก (GUEST ROOM) ซึ่งประกอบด้วยส่วนนอน ห้องน้ำส่วนเก็บเสื้อผ้าและสัมภาระต่างๆ ถ้าเป็นห้องชุดจะมีเนื้อที่นั่งเล่นเพิ่มขึ้นอีกส่วนหนึ่ง

1.10.2 ส่วนบริการห้องพัก (GUEST FLOOR SERVICE) เป็นส่วนบริการของโรงแรมที่ให้แขกที่มาพักโดยเฉพาะ

1.10.1 ส่วนห้องพัก (GUEST ROOM) ประเภทของห้องรับแขก แบ่งออกเป็น

● ห้องทั่วไป ประกอบด้วย

1. ห้องนอนเตียงเดี่ยว
2. ห้องนอนคู่
3. ห้องนอนเตียงคู่

● ห้องชุด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

มีประตูที่ผนังห้องทั้ง 2 เปิดต่อเนื่องกันโดยไม่ต้องเปิดประตูหน้าห้องออกไป เพื่อเข้าอีกห้องหนึ่ง ห้องแบบนี้จัดเหมือน TWIN BEDROOM 2ห้อง หรือส่วนหนึ่งเป็นห้องนอน และอีกส่วนหนึ่งเป็นห้องนั่งเล่น

- ห้องนอนพิเศษ

ห้องนอนแบบนี้ประกอบด้วยห้องนอนเตียงคู่ ส่วนนั่งเล่นหรือรับแขก ส่วนเตรียมอาหาร ส่วนประชุม หรือห้องนอนอีกชุดหนึ่ง

1.10.2 ส่วนบริการห้องพัก ประกอบด้วย

- ส่วนบริการอาหาร

เป็นส่วนบริการอาหาร ไปยังห้องพักส่วนนี้ประกอบด้วย ส่วนล้างมือ อ่างล้างจาน ที่เก็บถ้วยชาม เตาอุ่น อาหารจากครัวใหญ่ที่ส่งมาให้ห้องพัก จะต้องผ่านส่วนนี้ เพื่อทำการอุ่นอาหารด่วน บางโรงแรมไม่มีส่วนบริการนี้

- VALET ROOM ทำหน้าที่เกี่ยวกับการรับส่ง เสื้อผ้าที่แขกส่งไปซักรีดและจัดคืน

- ห้องพนักงานรับใช้ เป็นห้องพนักงานทำความสะอาด

2. BACK OF THE HOUSE (ส่วนบริการของโรงแรม)

เป็นส่วนบริการของ โรงแรม โดยตรง แต่เป็นส่วนบริหารดำเนินงาน และให้บริการส่วนต่างๆ เพื่อสนับสนุนส่วนผู้มาใช้บริการของ โรงแรม สามารถแบ่งออกเป็น 2 ส่วนใหญ่ๆ

2.1 ส่วนบริหาร (ADMINISTRATIVE QUARTER)

2.2 ส่วนบริการ (SERVICE QUARTER)

2.1 ส่วนบริหาร (ADMINISTRATIVE QUARTER) ถือเป็นหัวใจ และมันสมองในการดำเนินกิจการของ โรงแรม ประกอบด้วย

2.2.1 ส่วนผู้จัดการ (MANAGER'S OFFICE) เป็นส่วนทำงานของผู้จัดการและเจ้าหน้าที่บริหาร เช่น

- ผู้จัดการทั่วไป
- ผู้จัดการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม
- ผู้จัดการฝ่ายดูแลสถานที่
- ผู้จัดการฝ่ายบุคคล

2.2.2 ส่วนบัญชี (ACCOUNTING OFFICE)

2.2.3 ส่วนทั่วไป (GENERAL OFFICE) เป็นที่ทำงานของส่วนต้อนรับและฝ่ายต่างๆ

2.2 ส่วนบริการ (SERVICE QUARTER) ประกอบด้วย

2.2.4 เนื้อที่บริการ เป็นส่วนบริการทั่วไป ต้องอยู่ในบริเวณที่รถเข้าถึง และติดต่อกับส่วนที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

- ทางเข้าส่วนบริการ ต้องไม่ประปนกับส่วนของผู้ที่มาใช้บริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ที่จอดรถของ ที่จอดรถบรรทุกพัสดุ
- ซานซาลา เป็นส่วนขนถ่ายพัสดุ
- ส่วนรับของ เป็นที่สำหรับเช็คพัสดุเข้า-ออก บริเวณนี้มีเคาน์เตอร์ของพนักงานสำหรับตรวจสอบพัสดุ
- ห้องเก็บของ

2.2.5 เนื้อที่เก็บของ แบ่งออกได้ดังนี้

- ห้องเก็บของทั่วไป อยู่ใกล้ทางเข้าส่วนบริการและส่วนรับของ
- ส่วนเก็บเครื่องเรือน

2.2.6 เนื้อที่พนักงาน

- ทางเข้าออกของพนักงาน
- ห้องเก็บของและเปลี่ยนเครื่องแบบของพนักงาน แยกเป็นส่วนชาย-หญิง
- ห้องรับประทานอาหารของพนักงานควรจัดอยู่ในส่วนที่พนักงานใช้ได้สะดวกและไม่ปะปนกับส่วนที่แขกผู้มาใช้

2.2.7 ส่วนซักรีด แบ่งได้ดังนี้

- ส่วนห้องซักรีด บางโรงแรมส่วนนี้ไม่ได้ดำเนินการเอง
- ห้องผ้า

2.2.8 ครั้ว เป็นที่สำหรับปรุงอาหารเพื่อส่งไปยังส่วนต่างๆของโรงแรม ครั้วใหญ่ของโรงแรม

- ส่วนทำขนมปัง
- ส่วนเตรียม
- ส่วนปรุงอาหาร
- ห้องบริการอาหาร
- ส่วนทำงานพ้อครั้ว
- ห้องเก็บอาหารและเครื่องดื่ม อยู่ใกล้ครั้วแบ่งออกเป็น 3 ส่วน คือ
 - STEWARD'S STORE ROOM ที่เก็บอาหารแห้ง
 - BEVERAGE STORE ROOM ห้องเก็บเครื่องดื่ม
 - DISH WASHING AREA ส่วนล้างภาชนะ

2.2.9 ส่วนซ่อมบำรุงและห้องเครื่อง แบ่งเป็นส่วนต่างๆ คือ

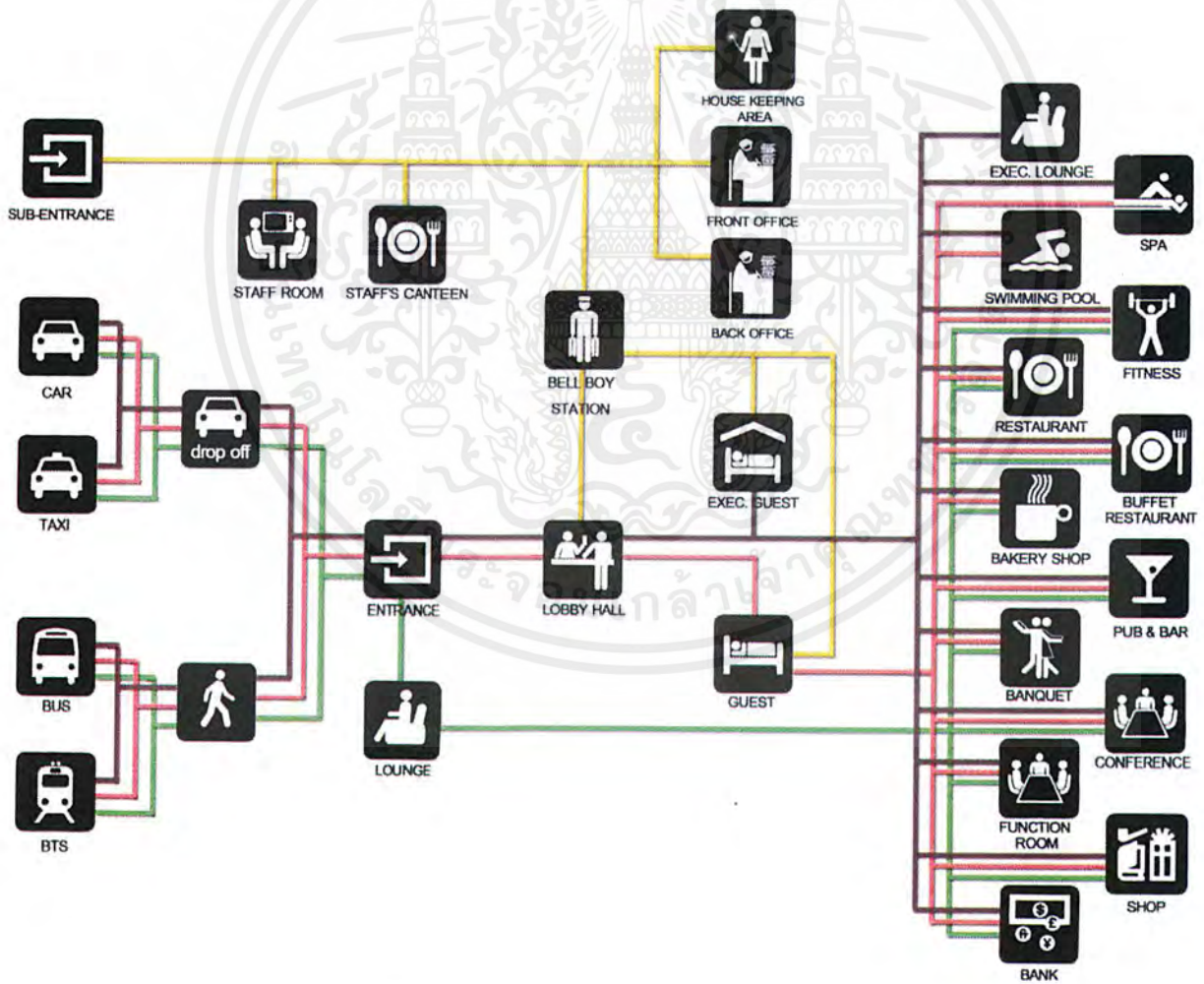
- ห้องซ่อมเครื่อง แบ่งย่อยได้คือ
 1. PLUMBING & ELECTRIC SHOP ส่วนซ่อมท่อน้ำและอุปกรณ์ไฟฟ้า
 2. CARPENTRY & UPHOLSTERING SHOP ซ่อมแซมเครื่องเรือน
 3. PAINTING & VANISH ROOM ทาสีและขัดมันทั้งเครื่องมือเครื่องใช้และสถานที่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

● ห้องเครื่อง เป็นส่วนที่ควบคุมดูแลปฏิบัติงานของเครื่องกลต่างๆ ประกอบด้วยส่วนต่างๆดังนี้

1. BOILER ROOM บริเวณที่ตั้งของเครื่องต้มน้ำ สำหรับแจกจ่ายไปยังส่วนต่างๆ
2. FUEL STORAGE เป็นส่วนเก็บเชื้อเพลิง
3. TRANSFORMER VAULT. ห้องหม้อแปลงไฟฟ้า
4. AIR CONDITION MACHINE ROOM บริเวณติดตั้งระบบเครื่องปรับอากาศภายในอาคาร
5. ENGINEER OFFICE เป็นห้องทำงานของวิศวกร และเจ้าหน้าที่ดูแลบำรุงรักษาเครื่องจักรต่างๆ

2.1.7 การศึกษาพฤติกรรมของผู้ให้และผู้รับบริการในโรงแรม



รูปภาพที่ 2.2 พฤติกรรมผู้ให้และผู้รับบริการ โดยรวม

- STAFF LINE
- GUEST LINE
- EXEC. GUEST LINE
- VISITOR

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.1.8 พฤติกรรมผู้ใช้โครงการ

ผู้ใช้อาคารโรงแรมแบ่งออกเป็น 2 ประเภทใหญ่ๆ ได้แก่

ผู้ให้บริการ ได้แก่ เจ้าหน้าที่พนักงานผู้อำนวยความสะดวกต่างๆ ภายในอาคารโรงแรม

ผู้รับบริการ ได้แก่ ผู้ที่เข้ามาในอาคารโรงแรม เพื่อเข้ามาใช้บริการทั้งในด้านการพักอาศัย ,มาเที่ยวพักผ่อนหย่อนใจ หรือ มาธุระเพื่อติดต่อธุรกิจ,มารับประทานอาหาร รวมทั้งมาใช้บริการจัดเลี้ยงภายในอาคาร

1. ผู้ให้บริการ สามารถแยกประเภทตามหน้าที่ได้ 3 ส่วน คือ

ก. ฝ่ายบริหาร คือ บุคคลที่ทำงานในระดับบริหาร โรงแรม เช่น ผู้จัดการ หรือ ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกต่างๆ

ข. เจ้าหน้าที่ คือ บุคคลที่ทำงานภายในโรงแรม แต่มีตำแหน่งหน้าที่ประจำของ โรงแรม เช่น เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ฝ่ายแคชเชียร์ ฝ่ายลงทะเบียนห้องพัก เป็นต้น เจ้าหน้าที่เหล่านี้ทำงานอยู่ในส่วน *FRONT OF THE HOUSE* ซึ่งต้องพบปะติดต่อแขกอยู่เสมอ

ค. พนักงานทั่วไป คือ พนักงานครัว พนักงานช่าง พนักงานทำความสะอาด พนักงานขนของ ซึ่งทำงานในส่วน *BACK OF THE HOUSE*

2. ผู้รับบริการ สามารถแยกได้เป็น 2 ประเภท คือ

ก. ผู้มาพักโรงแรม ผู้มาใช้บริการห้องพักโรงแรม โดยกลุ่มเป้าหมายเป็นนักธุรกิจ และนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ

ข. ผู้มาใช้บริการร่วม เป็นบุคคลทั่วไประดับต่างๆ ซึ่งสามารถจ่าย รับประทานอาหารใน โรงแรมได้ หรือผู้มาใช้สถานที่โรงแรมเป็นที่นัดพบ ติดต่อการทำงาน หรือ มาพักผ่อนหย่อนใจ เช่น มาใช้บริการสปา มาฟังเพลงหรือ ซ็องขนมร้านเบเกอรี่ เป็นต้น

พฤติกรรมผู้ใช้อาคาร

พฤติกรรมต่างๆ ของผู้ใช้อาคารเป็นตัวกำหนดสิ่งต่อไปนี้

1. องค์ประกอบในการใช้พื้นที่ของอาคาร
2. ความต้องการก่อนหลังขององค์ประกอบของโครงการ
3. กำหนดการใช้เฟอร์นิเจอร์ที่ใช้สอยภายในส่วนต่าง ๆ ของอาคาร
4. พื้นที่ที่ต้องการสำหรับรองรับพฤติกรรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พฤติกรรมของผู้ให้บริการ

พฤติกรรมของผู้ให้บริการจะแตกต่างกันตามหน้าที่ของบุคคลที่ทำงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

หน้าที่ผู้ให้บริการ	เวลาทำงาน	พฤติกรรม
1. ฝ่ายบริหารหรือ เจ้าหน้าที่ระดับสูง	08.00 -17.00 น. 06.00 -18.00 น. 18.00 -06.00 น.	เดินทางมาโรงแรม จอดรถในที่ที่จัดไว้เฉพาะตรงไปห้อง ตอกบัตรเพื่อลงเวลาเข้าทำงาน ตรงไปยังส่วนที่ปฏิบัติ หน้าที่และปฏิบัติหน้าที่ของตนจนหมดเวลาทำงาน - ดูผลประกอบการของวันที่ผ่านมา - เรียกประชุมหัวหน้าแผนก - เดินสำรวจภายในอาคาร(morning walk) - วางแผนนโยบายแต่ละวัน ปรับปรุงและแก้ไขปัญหาที่ เกิดขึ้นจากวันที่ผ่านมา ไปตอกบัตรเพื่อลงเวลากลับแล้วจึงเดินทางกลับ
2. เจ้าหน้าที่	แบ่งเป็น 2 ลักษณะ 2.1 แบ่งทำงานตามผลัด เวลา 08.00 -16.00 น. 16.00 -24.00 น. 24.00 -08.00 น. 2.2 ทำงานไม่เป็นผลัด เวลา 8.00 น. -17.00 น. เวลาพัก : ผลัดกันไปพัก	เมื่อเดินทางมาถึงจะต้องไปลงเวลาที่ time keeper ไปยังห้อง แต่งตัวเพื่อเปลี่ยนเสื้อผ้าเป็นแบบฟอร์มของโรงแรม ตรงไป ยังส่วนที่ปฏิบัติหน้าที่โดยทางบันไดลิฟต์เจ้าหน้าที่เฉพาะ ปฏิบัติหน้าที่จนหมดเวลาทำงาน ไปตอกบัตรเพื่อลงเวลาเลิก งาน แล้วเดินทางกลับ
3. ลูกจ้างหรือ พนักงานบริการ	แบ่งการทำงานเป็นผลัด และเข้าปฏิบัติงานตาม เวลาบริการ ในส่วนที่ตน ทำงานอยู่	เช่นเดียวกับเจ้าหน้าที่

พฤติกรรมของผู้รับบริการ

พฤติกรรมของผู้รับบริการนั้น ก็จะแตกต่างกันตามประเภทและความประสงค์ของการเข้าใช้อาคาร โดยมี
รายละเอียดดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ผู้มาพักโรงแรม

ประเภทผู้รับบริการ	เวลาเข้าใช้บริการ	พฤติกรรม
F.I.T (FREE LANCE INDIVIDUAL TRAVELLER) เป็นแขกที่เดินทางมาเอง หรือ มาเป็นครอบครัว หรือ เป็นนักท่องเที่ยวที่มาติดต่อในบริเวณนั้นๆ	ไม่กำหนดตายตัว อาจขึ้นอยู่กับเวลาของเครื่องบินหรือพาหนะ	เดินทางมาถึง จะลงจากรถ แล้วเดินเข้าสู่ lobby เพื่อติดต่อห้องพัก
G.I.T (GROUP INDIVIDUAL TRAVELLER) หมายถึงพวกที่จัดเป็นกลุ่มเอง ประมาณ 7-15 คน โดยมากแล้วจะเป็นนักท่องเที่ยว	การเดินทางมาสู่โรงแรม โดยรถส่วนตัว ,รถรับจ้าง ,รถของโรงแรม	เมื่อเดินทางมาถึงโรงแรมจะเข้าสู่ lobby ตัวแทนของกลุ่มจะเป็นผู้มาติดต่อห้องพัก ซึ่งได้จองไว้ ส่วนคนอื่นๆพักคอยที่ที่โถง lobby เมื่อติดต่อแล้วก็จะนำกุญแจมาแจกแก่คนในกลุ่มเพื่อแยกย้ายกันไปพักผ่อน และใช้บริการโรงแรมในส่วนอื่นๆ
COMMERCIAL เป็นลูกค้าที่ใช้บริการพักค้างคืน เพื่อมาทำธุรกิจ หรือมาสัมมนา อาจจองห้องพักล่วงหน้าหรือไม่ก็ได้ ยกเว้นการจัดการประชุมสัมมนาในโรงแรมจะมีการจองล่วงหน้า	การเดินทางมาสู่โรงแรม โดยรถส่วนตัว ,รถรับจ้าง ,รถของโรงแรม	เมื่อเดินทางมาถึงโรงแรมจะเข้าสู่ lobby เพื่อติดต่อห้องพักและใช้บริการ โทรศัพท์ ฯลฯ มักจะกลับเข้ามาในตอนกลางคืน และออกไปติดต่อธุรกิจในตอนกลางวัน หรือ อาจใช้โรงแรมเป็นสถานที่นัดพบในการติดต่อ
GROUP TOUR เป็นประเภทที่มาเป็นกลุ่มประมาณ 15-30 คน โดยผ่าน Tour Agency	รถทัวร์	

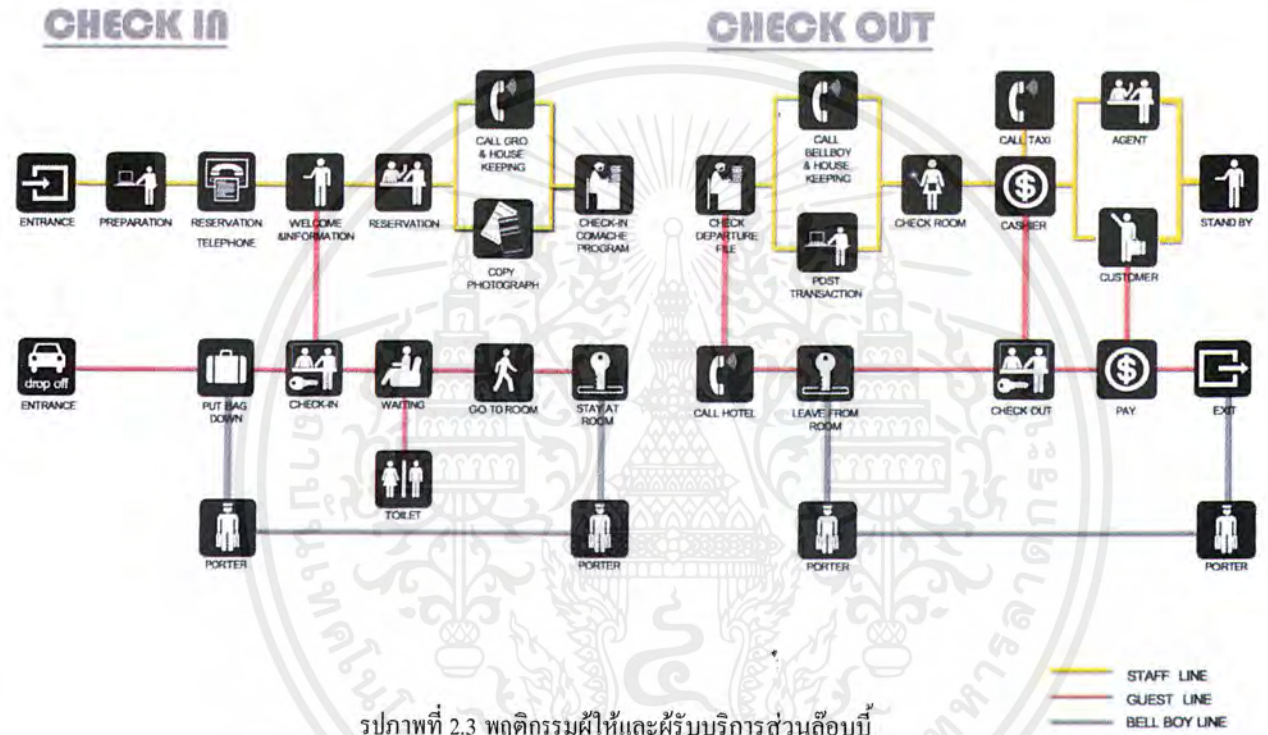
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พฤติกรรมผู้ใช้อาคารส่วนบริการต่างๆ(ผู้ให้บริการ)

ก. ผู้ให้บริการบริเวณ **FRONT DESK** แบ่งทำงานตามผลัด เวลา 3 ผลัดคือ

- ผลัด 1 08.00 -16.00 น.
- ผลัด 2 16.00 -24.00 น.
- ผลัด 3 24.00 -08.00 น.

LOBBY HALL



รูปภาพที่ 2.3 พฤติกรรมผู้ให้และผู้รับบริการส่วนล็อบบี้

ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
1. แผนกทะเบียน (REGISTRATION)	ลงทะเบียนการเข้า พักของแขก CHECK - IN และ CHECK- OUT	1. ยืนประจำตำแหน่งใน ส่วนของ FRONT DESK 2. ลงทะเบียนการเข้าพักของ แขกแต่ละคน 3. หาห้องพักให้แขก 4. ทำสถิติการเข้าพักของ โรงแรม	1. กล่าวต้อนรับและแจ้งชนิดห้องพักแก่แขก ตรวจสอบชื่อที่แขก Book ไว้โดยตรวจสอบจาก คอมพิวเตอร์ที่ CONTER 2. ทำการ CHECK - IN ให้กับแขกโดยให้ แขกเซ็นชื่อ ที่อยู่ วันเดือนปีเกิดสัญชาติ อาชีพ การทำงาน ใบสำคัญประจำตัวต่างด้าว บัตรประจำตัวประชาชน ลงในใบกรอก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
		5.ต้อนรับแขก	<p>เรียกว่า บัตรจดนามผู้เข้าพัก ระยะเวลาและ การเลิกพักในเวลาใด วันใด</p> <p>3.เมื่อแขกเซ็นชื่อแล้ว พนักงานจะทำการ กรอกตัวเลข ที่ยังไม่ได้กรอกขอใบสำคัญ เช่น PASSPORT หรือบัตรประชาชนเพื่อให้ ถูกต้อง วนส่วนนี้จะมีการใช้เครื่องแสกน และ ถ่ายเอกสาร</p> <p>4.จากนั้นหยิบ ROOM CARD ให้กับแขก แล้วพนักงานนำไปยังห้องพัก</p> <p>5.เมื่อทำการ CHECK – IN เรียบร้อยแล้วจะ นำไปบันทึกลงคอมพิวเตอร์ เพื่อทำสถิติ และนำไปตรวจกับกองตรวจคนเข้าเมือง จากนั้นออกบิลล์ห้องพักแขก นำไปส่งให้กับ CASHIER เพื่อคิดจำนวนเงิน อีกที</p> <p>6.ทำการลงทะเบียนประจำวัน ว่ามีผู้มาพัก จำนวนเท่าไร</p> <p>7.โทรศัพท์ไปทางแผนกแม่บ้าน เพื่อติดต่อว่า แขกเข้าพักห้องไหนเพื่อจัดเตรียมการบริการ ให้เรียบร้อย</p>
2. ประชาสัมพันธ์ (INFORMATION)	ให้ข่าวสารและ ตอบคำถามแขกผู้ มาพัก	<p>1.ต้อนรับแขกที่เข้ามาใช้ บริการ ในโรงแรม</p> <p>2.ตอบข้อซักถามและให้ คำแนะนำแก่แขก</p> <p>3.แจกเอกสาร และแนะนำ สถานที่ท่องเที่ยวบริเวณ สยามสแควร์ รวมทั้ง แนะนำการหาซื้อสินค้าและ ของที่ระลึกตามความ เหมาะสม</p> <p>4.บริการด้าน ไปรษณีย์</p>	<p>1.เมื่อแขกเข้ามาถามปัญหาหรือต้องการทราบ ข้อมูลการท่องเที่ยว ก็จะคอยตอบในตำแหน่ง COUNTER ที่ยืนอยู่ คอยแจกเอกสารแนะนำ การท่องเที่ยวกรุงเทพฯ</p> <p>2.เมื่อมีผู้มาติดต่อกับแขกที่พัก ก็จะแจ้งชื่อ นามสกุล ให้แก่พนักงานเพื่อไปตรวจที่ INFORMATION ซึ่งจะใส่ชื่อแขกเรียงตาม ตัวอักษรและหมายเลขห้องพัก</p> <p>3.มีตารางราคาห้องพัก คอยบริการแก่แขกที่ ต้องการทราบรายละเอียด</p> <p>4.โทรศัพท์ติดต่อแผนกต่างๆ พนักงานจะ</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
		และโทรเลข	<p>รับข้อความที่มาถึงแล้วแจ้งไปยังแขก รับจดหมายจากบุรุษไปรษณีย์ ทำการแยกชื่อห้องแล้วนำไปเสียบไว้ที่ KEY RACK ตรงบริเวณลงทะเบียน</p> <p>5.พนักงานรับข้อจากแขกที่ต้องการส่งไปยังห้อง TELEX และรับข้อความที่ส่งมาโดย TELEX ให้แก่แขกทางช่อง KEY RACK พนักงานฝ่ายทะเบียนจะเป็นผู้นำไปให้แก่แขก เมื่อแขกมารับกุญแจ</p> <p>6.INFORMATION ทำหน้าที่เป็น FRONT CASHIER และ SAFE DEPOSIT</p>
3. FRONT CASHIER	เก็บค่าบริการต่างๆ และแลกเปลี่ยนเงินแก่แขก	<ol style="list-style-type: none"> 1.รับบิลล์จากแผนกทะเบียนมาจัดเก็บเข้าแฟ้ม 2.คิดเงินค่าห้องของแขกทุกวัน 3.ตรวจไปยังแผนกต่างๆ 	<ol style="list-style-type: none"> 1.รับบิลล์จากแผนกทะเบียน เมื่อแขกมาพักมาจัดเก็บเข้าแฟ้ม 2.พนักงาน CASHIER นำบิลล์ดังกล่าวของทุกห้องเข้าตรวจทุกวัน เป็นการคิดเงินค่าห้องพักแขกประจำวัน เมื่อแขกมา CHECK OUT พนักงาน CASHIER จะโทรถาม MAID ว่าแขกที่พักห้องนี้ ชื่อนี้ ได้เปิดบริการอะไรบ้าง จะได้ทำการออกบิลล์ และโทรไปตาม OPERATOR ว่าแขกห้องนี้ โทรศัพท์กี่ครั้ง แล้วโทรไปที่หน่วยอื่นๆ ว่าแขกใช้บริการอะไรบ้าง โดยนำบิลล์ ไปเข้าเครื่องรวมจำนวนเงินที่แขกใช้ทั้งหมดที่ฝ่ายทะเบียน 3.รับเงินค่าบริการจากแขก 4.ตรวจนับยอดเงินที่ได้รับไปยังแผนกบัญชี 5.ถ้าแขกต้องการแลกเปลี่ยนเงินตรามาเป็นเงินไทย ก็ต้องทำการแลกเปลี่ยน ในอัตราสากล มี BOARD แสดงอัตราแลกเปลี่ยนเงินคิดไว้ให้แขกดู 6.จะต้องมีที่เก็บเงิน จำแนกเงินในสกุลต่างๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
			อย่างเป็นทางการและเป็นสกุด้วย
4.BELL CAPTAIN	ควบคุมการทำงาน ของ BELL BOY	1.ควบคุมการทำงานของ BELL BOY ให้มี ประสิทธิภาพ 2.ถ้าแขกมาจะต้องคอย ช่วยเหลือ BELL BOY 3.รับโทรศัพท์ที่มาถึงแขก และส่งให้ BELL BOY ไปเชิญแขกมารับโทรศัพท์	1.นั่งทำงานบริเวณ CONTER 2.ควบคุมการทำงานของ BELL BOY ถ้า แขกมาจะต้องคอยช่วยคนของ 3.กรณีที่แขก CHECK OUT แล้วต้องการ ฝากของไว้ พนักงานจะต้องออกตัว และ ตรวจว่าแขกมี BILL CHECK OUT หรือไม่ จากนั้นนำกระเป๋าไปเก็บใน BAGGAGE ROOM 4.คอยรับโทรศัพท์บริเวณ CONTER เมื่อแขก ต้องการคนไปขนกระเป๋าบนห้องพักเพื่อจะ CHECK OUT จะออกคำสั่งให้ BELL BOY ไปตามตัวแขกมารับโทรศัพท์
5. BELL BOY	บริการขนกระเป๋า เดินทางและ สัมภาระให้กับ แขก	1.ขนกระเป๋าเดินทางของ แขกที่ CHECK IN แล้ว ไปยังห้องพัก 2.ขนกระเป๋าเดินทางของ แขกที่ CHECK OUT ไปที่เรือโดยสาร 3.ตามแขกมารับโทรศัพท์	1.อยู่ประจำทางเข้า 2.ออกไปรับกระเป๋าเพื่อนำมายัง CONTER เพื่อ CHECK IN 3.นำกระเป๋าไปยังห้องพักแขก 4.รับคำสั่งจาก BELL CAPTAIN ว่าห้อง ไหน CHECK OUT แล้วขึ้นไปขนกระเป๋าลงมา 5.เมื่อแขก CHECK OUT ขนกระเป๋า เดินทางของแขกที่ไปที่เรือโดยสาร 6.กรณีที่แขกฝากของไว้ ต้องออกตัวเพื่อ สะดวกในการรับคืน จากนั้นนำกระเป๋าไป เก็บใน BAGGAGE ROOM 7.ถ้ามีโทรศัพท์มาถึงแขก จะต้องเป็นผู้ไป ตามแขก
6. RESERVATION	รับจองห้อง	คอยรับความประสงค์แขก ว่าต้องการห้องพักจำนวน เท่าไร แบบไหน	1. คอยรับโทรศัพท์ของแขกที่มาติดต่อ หรือ ที่มาติดต่อด้วยตนเอง เพื่อทราบความต้องการ ขนาดของห้องและจำนวนห้อง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ผู้มาใช้บริการร่วม

ประเภทผู้รับบริการ (อาจเป็นบุคคลเดี่ยวหรือเป็นกลุ่มก็ได้)	การเดินทางสู่โรงแรม	พฤติกรรม
ผู้ให้บริการด้านประชุมสัมมนา	โดยรถส่วนตัว,รถ รับจ้าง	ต้องมีการจองล่วงหน้า เมื่อถึงกำหนด ทางโรงแรมจะเตรียมสถานที่ไว้ให้ ผู้ให้บริการจะเข้าถึงโรงแรมผ่านทาง lobby หรือตรงเข้าสู่ห้องประชุมเลยก็ได้ มีการประชุมสัมมนาตามที่กำหนดอาจมี การจัดเตรียมเครื่องดื่ม ของว่าง หรือ อาหาร ไว้ตามความต้องการของผู้จอง สถานที่และเมื่อเสร็จสิ้นการประชุมก็ เดินทางกลับ หรือบางส่วนอาจจอง ห้องพักโรงแรมเป็นที่พักรด้วย
ผู้มาใช้บริการด้านสถานที่จัดเลี้ยงต่างๆ อาจเป็นผู้ให้บริการจากภายนอก หรือ แขกที่มาพักในโรงแรมก็ได้	โดยรถส่วนตัว,รถ รับจ้าง	เมื่อมีการจองห้องพักและแจ้งความ ประสงค์ล่วงหน้าแล้ว เมื่อถึงกำหนด ทางโรงแรมจะเตรียมสถานที่และอาหาร ไว้ให้ ตามความต้องการของผู้จอง สถานที่และเมื่อเสร็จสิ้นการประชุมก็ เดินทางกลับ หรือบางส่วนอาจจอง ห้องพัก โรงแรมเป็นที่พักรด้วย
ผู้ให้บริการซื้อของ, รับประทานอาหาร, พักผ่อนหย่อนใจ	โดยรถส่วนตัว,รถ รับจ้าง,เดิน	เมื่อเดินทางมาถึงโรงแรม จะเข้าไป ใช้บริการส่วนต่างๆ ตามความต้องการ เช่น กิตติคาร, coffee shop, lounge ,spa เป็นต้น เมื่อเสร็จสิ้นแล้วจึงเดินทางกลับ
ผู้มาติดต่อกับแขกที่มาพักภายในโรงแรม	โดยรถส่วนตัว,รถ รับจ้าง	ผู้มาติดต่อกับแขกที่มาพักภายใน โรงแรม อาจจะใช้โทรศัพท์ในการโทร นัดหมายแขกที่ห้องพัก และรอที่ lobby , lounge, coffee shop ภายในโรงแรม มี การปรึกษาพูดคุย ธุรกิจและตั้งเครื่องดื่ม นั่งพักผ่อนแล้วจึงกลับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
			<p>2.ตรวจกับฝ่ายทะเบียนแล้งแจ้งว่ามีห้องที่ต้องการหรือไม่</p> <p>3.เมื่อตกลงเรียบร้อยแล้ว ทำบัตรจองห้องให้แก่แขก และถ้ามีแขกเพิ่มภายหลังก็จะส่งไปฝ่ายทะเบียนเพื่อรอรับการมาของแขก</p>
7. EXCHANGE	บริการแลกเปลี่ยนเงินตรา	<p>1.พนักงานจะประจำอยู่ในตำแหน่งนี้ บริเวณเคาน์เตอร์ Money Exchange</p> <p>2.บริการแลกเปลี่ยนเงินตราสกุลต่างๆ</p> <p>3.บริการแลกเงิน</p>	<p>1.พนักงานจะทำการแลกเปลี่ยนเงินตราสกุลต่างๆ ตามอัตราที่แสดงไว้ตามบอร์ด ทั้งนี้เพื่อจะได้สะดวกในการแลกเงิน</p> <p>2.สามารถแลกเงินไทยกลับเป็นเงินสกุลอื่น</p> <p>3.ภายในเคาน์เตอร์แลกเปลี่ยนต้องมีที่เก็บเงินซึ่งจำแนกออกจากกันตามสกุลต่างๆ อย่างเป็นทางการหมดหมู่</p>
8. SELF DEPOSIT	บริการเก็บของมีค่าของแขก	<p>1.ต้อนรับและบันทึกรายการของแขกที่นำมาฝาก</p> <p>2.พาแขกไปบริการเซฟ</p> <p>3.เก็บของมีค่าในเซฟ</p> <p>4.มอบกุญแจให้แขก 1 ดอก และพนักงานเก็บ 1 ดอก</p>	<p>1.สำหรับแขกที่นำของมีค่าติดตัวมา อาจไม่ปลอดภัยหากเก็บรักษาไว้ในห้องพัก จึงควรมาคิดต่อที่เคาน์เตอร์ตรงแผนกนี้เพื่อให้พนักงานนำไปเก็บไว้ในเซฟ ซึ่งมีลักษณะเป็นลิ้นชักเรียงแถวๆ แบ่งเป็นเล็กๆ ตามจำนวนห้องพัก</p> <p>2.พนักงานและแขกจะเก็บกุญแจกันคนละดอก และเวลาไปเซฟต้องไขพร้อมกัน 2 ดอก</p> <p>3.บริเวณ Safe Deposit ควรอยู่ใกล้เคาน์เตอร์ Front desk แต่ควรอยู่ในบริเวณลับตาพอสมควร</p>
9. TOUR SURVICE	บริการแนะนำการเดินทางท่องเที่ยว	<p>1.ให้คำปรึกษาด้านการท่องเที่ยว</p> <p>2.ติดต่อจองที่นั่งให้แขกที่ต้องการท่องเที่ยวตามโปรแกรมของบริษัทท่องเที่ยวอื่นๆ</p>	<p>1.นั่งประจำเคาน์เตอร์ Tour service</p> <p>2.ให้การต้อนรับผู้มาขอคำแนะนำด้านการท่องเที่ยวและอำนวยความสะดวกในการติดต่อแทนบริษัทท่องเที่ยวอื่นๆ</p> <p>3.แจกและจัดหาสื่อสิ่งพิมพ์ที่ช่วยให้แขกเข้าใจสถานที่ท่องเที่ยวอย่างชัดเจน</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

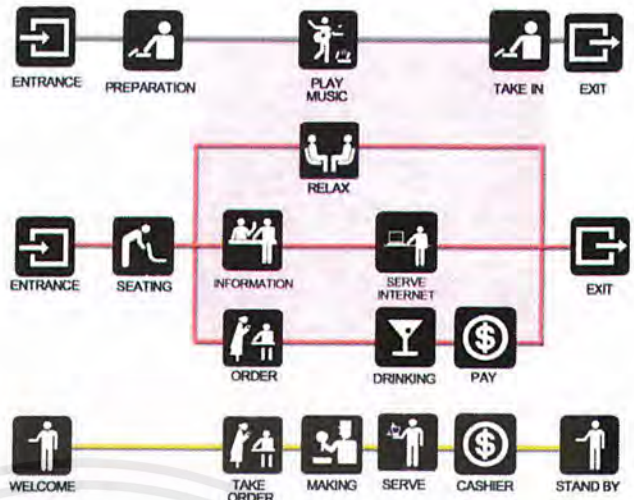
ข. ผู้ให้บริการบริเวณ LOBBY LOUNGE

ผู้ให้บริการ มีการทำงานแบ่งออกเป็น 3
ผลัด ผลัดละ 4 คน ดังนี้

ผลัดที่ 1 06.00 - 19.00 น.

ผลัดที่ 2 14.00 - 22.00 น.

ผลัดที่ 3 22.00 - 06.00 น.



รูปภาพที่ 2.4 พฤติกรรมผู้ให้และผู้รับบริการส่วนเล่นจ์

ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
1. MANAGER	ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงาน	1.ดูแลการทำงานของพนักงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและแต่งการสุภาพ 2.ตรวจตราความเรียบร้อยคอยแก้ไขเมื่อมีปัญหา	1.ดูแลและบริการแก่แขกให้สมบูรณ์ที่สุด 2.คอยแก้ไขปัญหาอันเกิดจากการบริการ 3.ตรวจเช็คบัญชียอดขายและประเมินเสนอฝ่ายบริหาร
2. BARTENDER	ผสมเครื่องดื่มและจัดอาหารว่าง	1.ตอบรับรายการจากพนักงานบริการ 2.ผสมเครื่องดื่มและจัดอาหารว่าง	1. รับรายการพนักงานบริการแล้วนำไปไว้ที่ COUNTER 2.จัดรายการตามที่สั่ง 3.วางไว้บน COUNTER พนักงานจะนำไปส่งให้แก่แขก 4.พนักงานจะนำบิลล์ วางไว้ 1 ใบ และเก็บไว้ที่ CASHIER 1 ใบ
3. พนักงานบริการ	ให้บริการแก่แขกที่มานั่ง MINI BAR	1.ให้บริการแก่แขกและดูแลความเรียบร้อย	1.คอยยืนอยู่เพื่อแขกจะได้เรียกใช้สะดวก 2.นำรายการอาหารไปไว้ที่ COUNTER ผสมเครื่องดื่ม 3.นำเครื่องดื่มไปให้แก่แขก และคิดเงินเมื่อแขกจะกลับ
4. CASHIER	คิดค่าบริการและเก็บ	1. รับรายการจากพนักงาน	1.นั่งบริเวณ COUNTER CASHIER

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
	เงิน	2.คิดเงินและเก็บเงิน 3.ทำบัญชีส่งฝ่ายบัญชีของ โรงแรมต่อวัน	2.รับรายการจากพนักงาน 3.คิดเงินและเก็บเงิน ทอนเงิน ทำบัญชี 4.รูดับตรลงบัญชีในคอมพิวเตอร์ ในกรณี ที่แขกใช้ ROOM CARD จ่ายเงินแทนเงินสด
4. BUS BOY	เก็บภาชนะเมื่อแขก ใช้บริการเสร็จแล้ว	1.รับคำสั่งจาก Captain 2.เก็บภาชนะที่ใช้แล้วไปยังส่วน เช็ดล้าง	1.เก็บจาน แก้ว อุปกรณ์ต่างๆ ไปยังส่วน ล้างด้วยความระมัดระวัง 2.จัดเก็บภาชนะใส่อาหารที่ทำความ สะอาดแล้วในส่วนที่ถูกต้อง 3.หลังเก็บภาชนะแล้ว จัด โต๊ะให้พร้อม บริการครั้งต่อไป

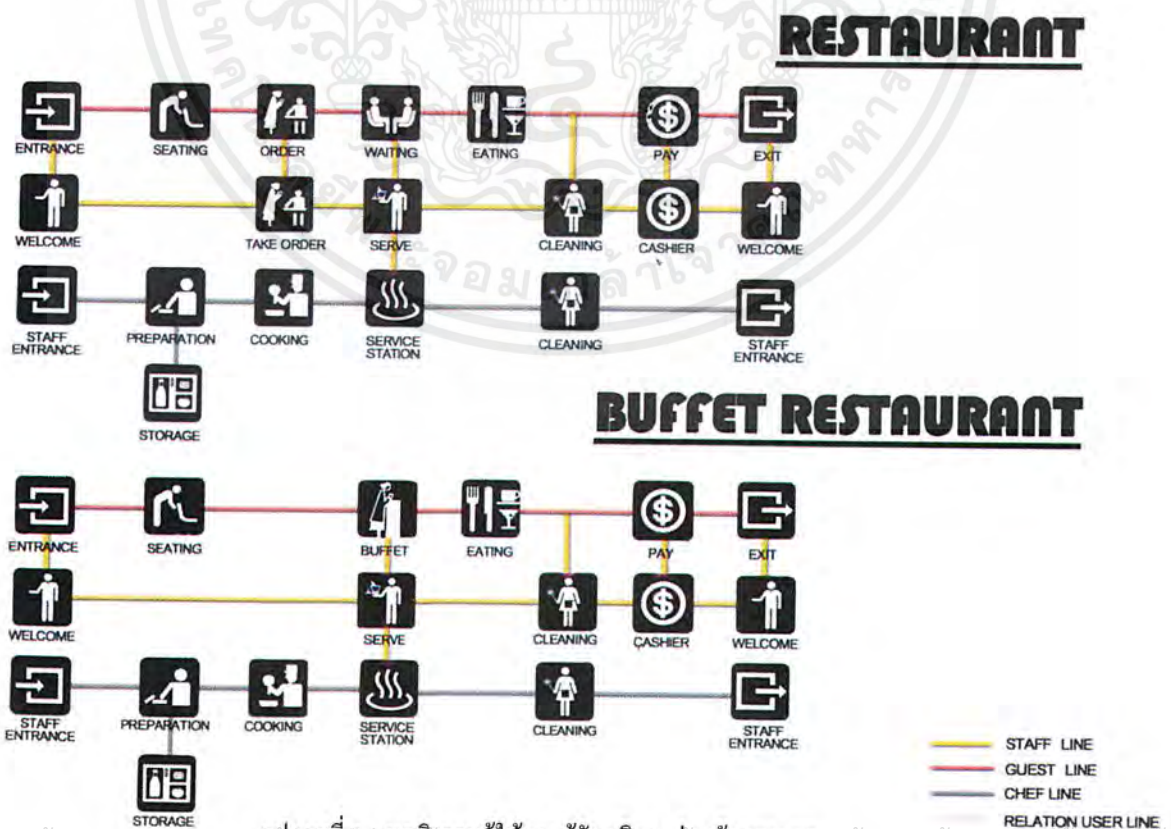
ก. พฤติกรรมภายในส่วนของ RESTAURANT

เปิดบริการตั้งแต่เวลา 10.00 - 22.00 น.

ผู้ให้บริการ มีการทำงานแบ่งออกเป็น 2 ผลัดดังนี้

ผลัดที่ 1 10.00 - 16.00 น.

ผลัดที่ 2 16.00 - 22.00 น.



รูปภาพที่ 2.5 พฤติกรรมผู้ให้และผู้รับบริการส่วนร้านอาหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์หรือการเชิงพาณิชย์ที่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้จัดทำให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
1. MANAGER	ควบคุมความเรียบร้อยในร้านอาหาร	1.รับคำสั่งจากฝ่ายบริหารแจ้งประสานกับพนักงานในความรับผิดชอบ 2.ตรวจความเรียบร้อย 3.แนะนำและปรับปรุงการบริการอยู่เสมอ	1.ดูแลความเรียบร้อยกับผู้ช่วย 2.คอยต้อนรับและแนะนำแขก
2. SUPERVISOR	ดูแลการปฏิบัติงานภายในห้องที่รับผิดชอบหรืออาจปฏิบัติงานแทนผู้จัดการ	1.รับคำสั่งจากผู้จัดการทำหน้าที่แทน และรับผิดชอบ 2.ดูแลต้อนรับแขก 3.ดูแลพนักงานให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ	1.แนะนำแขก พาไปนั่ง 2.ช่วยเรียกพนักงานบริการ 3.นำบิลล์มาให้แขกเมื่อเรียกเก็บเงิน
3. CASHIER	ดูแลความเรียบร้อยเกี่ยวกับการเงิน	1.ตรวจคูดเงินแต่ละโต๊ะ 2.รับเงินเข้าบัญชี ทอนเงิน 3.ทำบัญชียอดขายในแต่ละวัน	1.พนักงานนำใบสั่งของจากแขกมาไว้หน้าโต๊ะ CASHIER และ CASHIER นำมาจากช่องคิดเงิน ส่งบิลล์ให้พนักงานบริการไปเก็บเงิน 2.แขกที่พัก อาจใช้ ROOM CARD ลงบัญชีได้ พนักงานบริการจะนำ ROOM CARD จากแขกมาให้ CASHIER เพื่อรูดบัตรลงบัญชีไว้ในคอมพิวเตอร์ แล้วส่งไปยังฝ่ายทะเบียน 3.เมื่อห้องอาหารปิด รวมยอดเงินให้ตรงกับใบเสร็จ 4.นำบัญชีเสนอต่อผู้จัดการและฝ่ายบัญชี
4. พนักงานบริการ	บริการเสิร์ฟอาหารแก่ผู้มารับบริการ	1.เข้าทำงานก่อนเวลา 30 นาที 2.ใส่เครื่องแบบสะอาดเรียบร้อย 3.ตรวจอุปกรณ์ใน SERVICE STATION ให้ครบถ้วน	1.ช่วยกันจัดโต๊ะโดยปูผ้า จัดช้อนส้อม แก้วน้ำ จาน ชาม และเชิงเทียน แผ่นรองจานให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย พร้อมใช้ได้ทันที 2.คอยรับคำสั่งจากผู้จัดการ และผู้ช่วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
			<p>3.เรียนรู้รายการอาหาร</p> <p>4.เมื่อแขกเข้ามาคอยบริการกล่าวทักทาย</p> <p>5.ถามแขกว่าต้องการเครื่องดื่มก่อนหรือไม่ ถ้าต้องการจะเรียนไปสั่งไปให้ BARTENDER เมื่อเสิร์ฟเรียบร้อย ยืนคอยรับคำสั่งอาหารจากแขก</p> <p>6.รับคำสั่งและทบทวน เขียนใบสั่งไปที่ครัว ซึ่งจะมีพนักงานยกออกมาที่ STATION นำไปส่งให้แขก</p> <p>7.คอยเติมเครื่องดื่ม คอยถามว่าต้องการอะไรเพิ่มหรือไม่</p> <p>8.เมื่อแขกทานอาหารเสร็จแล้ว เก็บโต๊ะ ส่งไปยังครัวแล้วถามแขกว่าต้องการอะไรเพิ่มหรือไม่ หลังอาหารเสนอรายการของหวาน</p> <p>9.เมื่อคิดเงินนำบิลส์จาก CASHIER ให้นำในกรณีที่แขกใช้ ROOM CARD ให้นำ ROOM CARD ไปที่ CASHIER เพื่อคิดเงินแล้วนำมาคืนแก่แขก</p>

4.3 พฤติกรรมผู้ใช้อาคารส่วนบริการต่างๆ(ผู้รับบริการ)

ก. พฤติกรรมภายในส่วนของโถงรับรอง

ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
แขกที่มาพัก	เป็นแขกของโครงการ	ปฏิบัติตามกฎที่วางไว้	เมื่อเดินทางมาจากรถโดยสารเดินสู่โถงรับรอง ติดต่อห้องพัก ซึ่งจะมี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
			การจองล่วงหน้าไว้แล้ว อาจจะนั่งพักผ่อนก่อน แล้วจึงไปห้องพัก จากนั้นก็ออกจากห้องพักไปใช้บริการในส่วนต่างๆของโครงการ เช่น รับประทานอาหาร ฟังเพลง และพักผ่อนในห้องพัก
บุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้บริการ	เป็นแขกที่เข้ามาใช้บริการของโรงแรม	เข้ามาที่โถงรับรอง เพื่อนั่งรอพบแขกของโรงแรม และปฏิบัติตามกฎที่วางไว้	1. บุคคลที่มาใช้บริการทั่วไป ก็จะเข้าสู่ส่วนบริการต่างๆ ตามความต้องการและเมื่อเสร็จสิ้นภารกิจแล้วจึงเดินทางกลับ 2. บุคคลที่เข้ามาติดต่อกับแขกที่พักในโครงการ อาจจะใช้โทรศัพท์ติดต่อไปหาแขกที่ห้องพัก แล้วรอที่โถงรับรอง จากนั้นมีการปรึกษาพูดคุยธุรกิจ สั่งเครื่องดื่ม และนั่งพักผ่อน

ข. พฤติกรรมภายในส่วนของ LOBBY LOUNGE

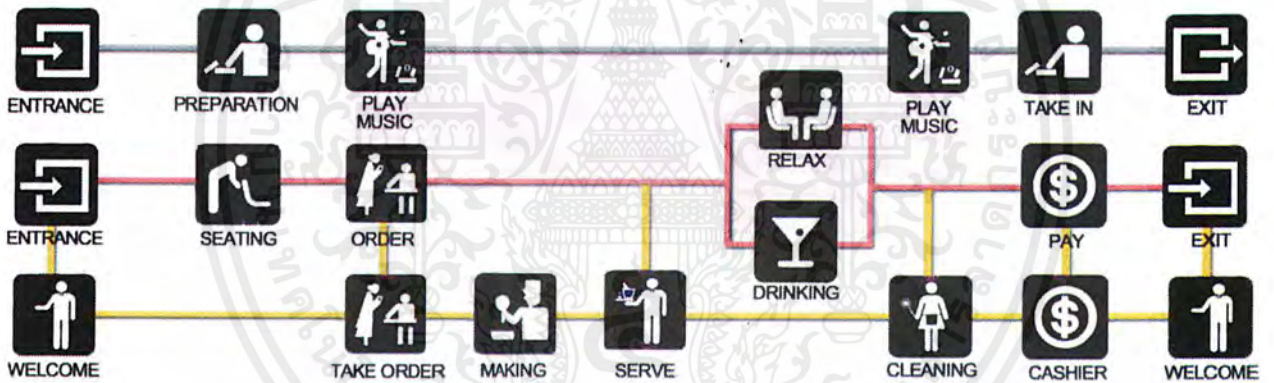
ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
แขกที่มาพัก และบุคคลภายนอก	รับบริการเครื่องดื่ม	- แต่งกายสุภาพ - พุดคุยอย่างสุภาพ	- เข้ามาบริเวณ BAR - สั่งอาหารว่างและเครื่องดื่ม - นั่งพัก, พุดคุยสนทนา - เมื่อต้องการกลับ เรียกพนักงานมาเก็บเงิน - รับเงินทอนและออกจากบริเวณ BAR

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ก. พฤติกรรมภายในส่วนของ RESTAURANT

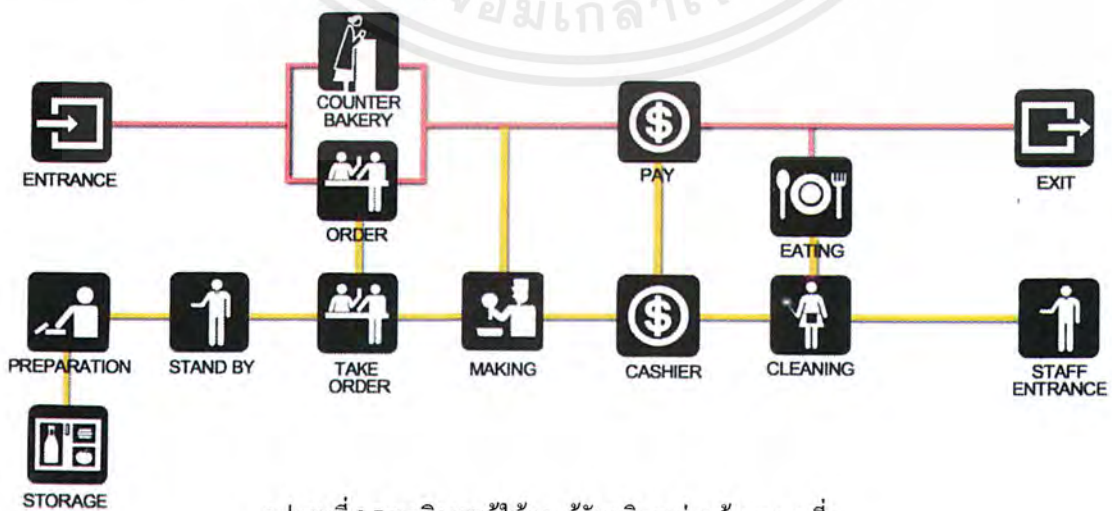
ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
แขกที่มาพัก และ บุคคลภายนอก	เข้ามารับประทานอาหาร	<ul style="list-style-type: none"> - แต่งกายสุภาพ - เข้ามาเลือกที่นั่ง - หยิบเมนู สั่งอาหารและ เครื่องดื่มกับพนักงาน - รับประทานอาหาร สนทนา - จ่ายค่าบริการ 	<ul style="list-style-type: none"> - เข้ามาในห้องอาหาร อาจนั่งรอที่ WAITING AREA - พนักงานจะนำเข้าไป DINING AREA ที่โต๊ะตามจำนวนคน - สั่งเครื่องดื่ม - สั่งอาหารรับประทาน - จ่ายค่าบริการ - กรณีที่แขกมาพักที่โรงแรมสามารถใช้ ROOM CARD ได้

-PUB&BAR



รูปภาพที่ 2.6 พฤติกรรมผู้ให้และผู้รับบริการส่วนผับและบาร์

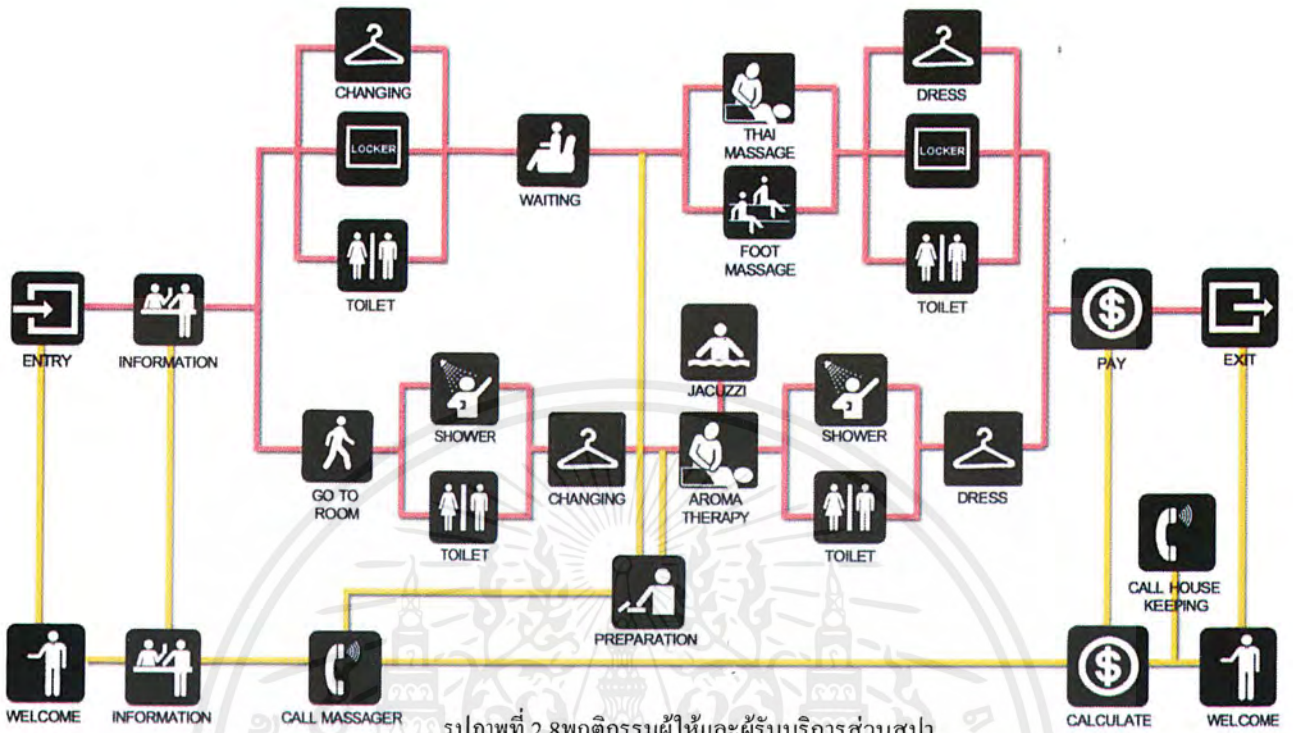
-BAKERY SHOP



รูปภาพที่ 2.7 พฤติกรรมผู้ให้และผู้รับบริการส่วนร้านเบเกอรี่

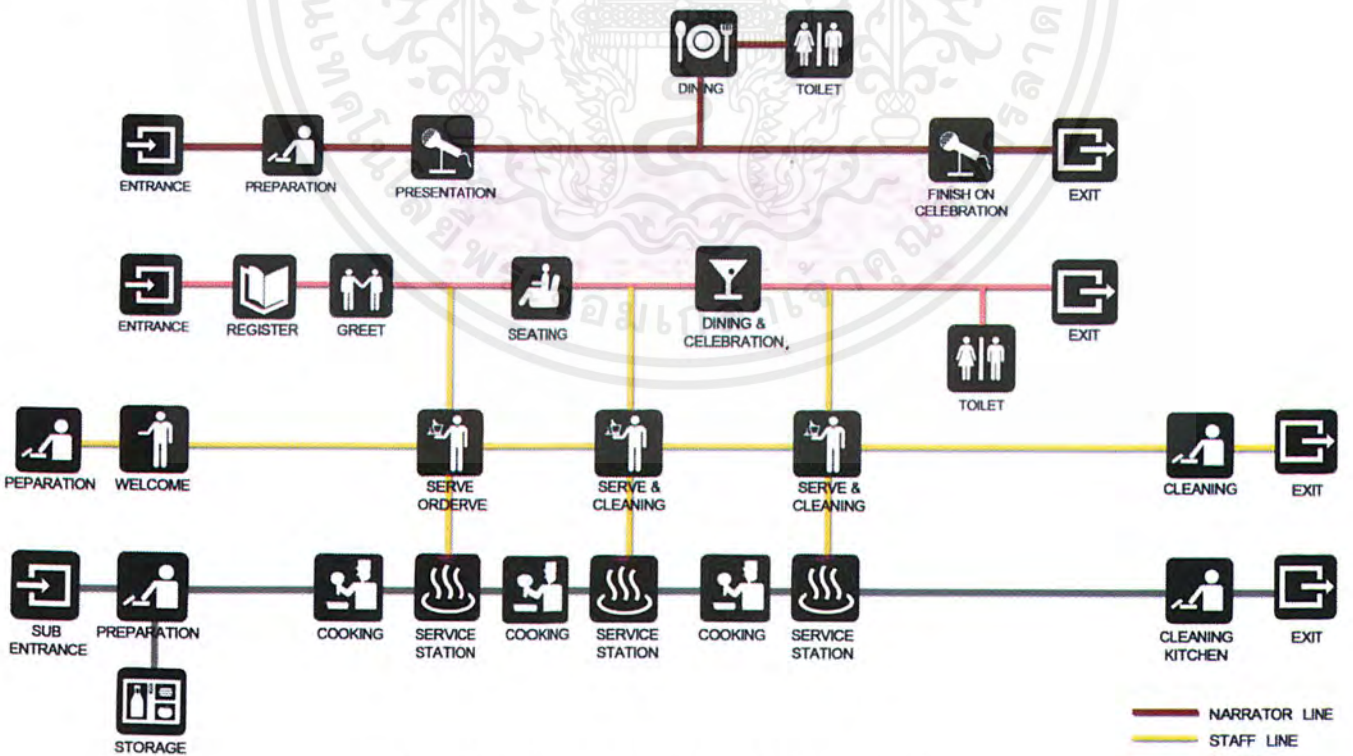
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- SPA & MASSAGE



รูปภาพที่ 2.8 พฤติกรรมผู้ให้และผู้รับบริการส่วนสปา

-BALLROOM & BANQUET

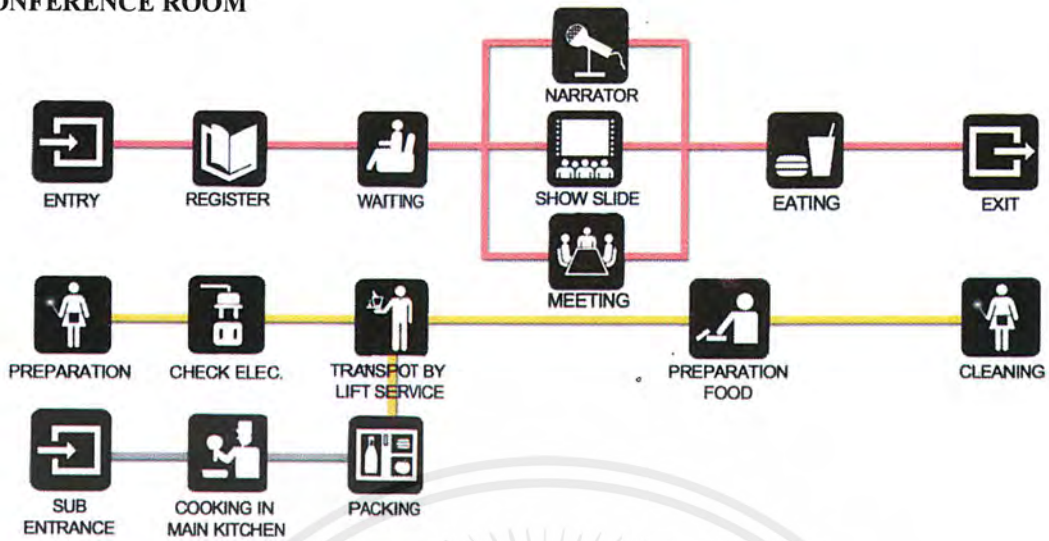


รูปภาพที่ 2.9 พฤติกรรมผู้ให้และผู้รับบริการส่วนห้องจัดเลี้ยง

- NARRATOR LINE
- STAFF LINE
- GUEST LINE
- CHEF LINE
- RELATION USER LINE

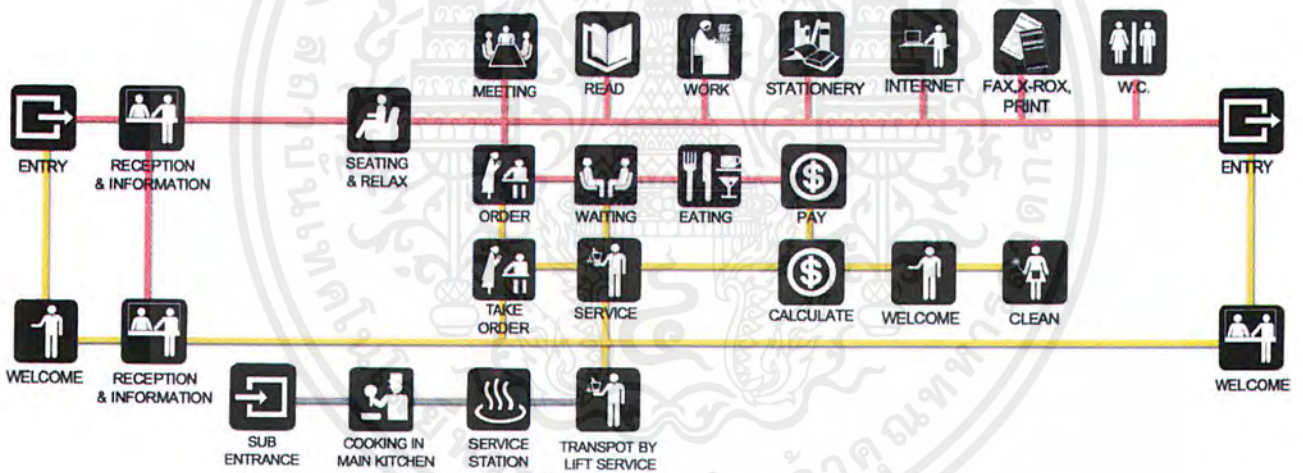
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- CONFERENCE ROOM



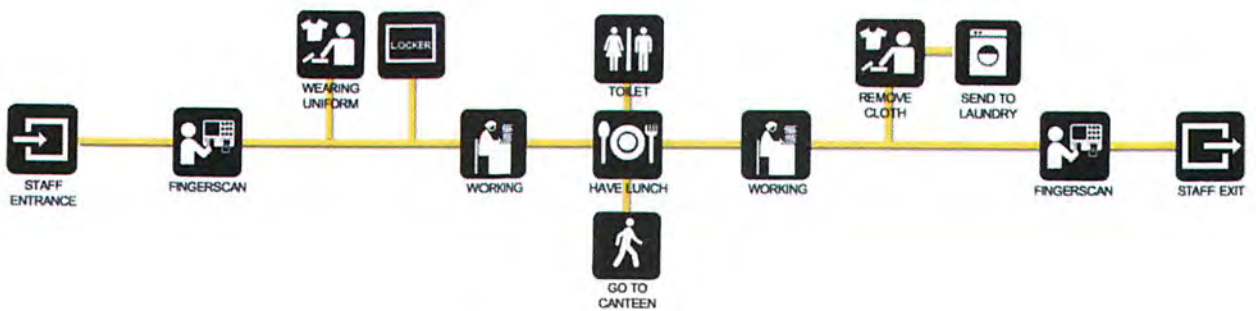
รูปภาพที่ 2.10 พฤติกรรมผู้ให้และผู้รับบริการส่วนห้องสัมมนา

- EXECUTIVE LOUNGE \$ BUSINESS CENTER



รูปภาพที่ 2.11 พฤติกรรมผู้ให้และผู้รับบริการส่วนเอกซเซกคูทิฟเล้านจ์

-FRONT OFFICE & BACK OFFICE



รูปภาพที่ 2.12 พฤติกรรมพนักงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับบริการเชิงงานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

-STAFF'S CANTEEN



รูปภาพที่ 2.13 พฤติกรรมการใช้ห้องอาหารของพนักงาน

2.2 ข้อมูลเฉพาะของโครงการ

2.2.1 ลักษณะเฉพาะของโครงการ

2.2.1.1 การศึกษาเกี่ยวกับ CITY HOTEL ระดับ 5 ดาว

- โรงแรมในเมือง (City Hotel)

คือ โรงแรมในเมืองใหญ่ๆที่มีความสำคัญทางธุรกิจการค้า หาดูหรือการท่องเที่ยว โดยเฉพาะที่มีสถานที่ท่องเที่ยวในลักษณะสถาปัตยกรรมเก่าแก่ของเมืองโบราณสถาน โบราณวัตถุและอื่นๆผู้ที่ใช้บริการของโรงแรมประเภทนี้จะได้รับความสะดวกสบายต่างๆอย่างพร้อมพูน นอกจากนี้โรงแรมประเภทนี้ยังได้จัดให้มีบริการเพื่ออำนวยความสะดวกต่างๆแก่แขกโรงแรมและบุคคลภายนอก เช่น ห้องพัก ภัตตาคาร COCKTAIL, LOUNGE, DISCO, FOOD CENTER หรือบริการสำหรับนักธุรกิจ เช่น Business Center เป็นต้น

- ลักษณะของโรงแรม 5 ดาว

ลักษณะบริการอันพึงมีในโรงแรมชั้นหนึ่ง(โรงแรม 5 ดาว) อาคารโรงแรมประกอบด้วยส่วนบริหาร 6 ประเภทใหญ่ๆ แปรตามการใช้สอยดังนี้

1. PUBLIC SPACE
2. CONCESSION SPACE
3. SUBRENTAL SPACE
4. FOOD AND BEVERAGE SPACE

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. GUEST ROOM SPACE

6. GENERAL SERVICE SPACE

1. PUBLIC SPACE

ส่วนบริการอื่นเป็นสาธารณะ ได้แก่ บริเวณซึ่งบุคคลทั่วไปสามารถเข้าไปใช้เนื้อที่ได้ เป็นส่วนที่ไม่ทำกำไรโดยตรง แต่เป็นบริการเพื่อความสะดวกสบายของผู้ใช้โรงแรม

1.1 โถงพักคอย (LOBBY) ได้แก่พื้นที่โถงใหญ่ ซึ่งเป็นส่วนที่จะสร้างความประทับใจให้แก่ผู้ใช้อาคารเป็น ส่วนแรก เป็นศูนย์กลางอำนวยความสะดวกซึ่งบริการตลอด 24 ชั่วโมง และเป็นศูนย์รวมซึ่งแจกไปยังส่วนอื่นๆ ของโรงแรม บริเวณนี้ประกอบด้วย ที่นั่งพักคอย เคาน์เตอร์ บริการส่วนหน้า โต๊ะบริการทัวร์ โต๊ะพนักงาน ที่สำหรับวางสัมภาระ โทรศัพท์สาธารณะ

1.2 เคาน์เตอร์แผนกธุรการส่วนหน้า (FRONT DESK) เป็นศูนย์รวมการติดต่อลงทะเบียนของแขกเพื่อรับบริการให้ข่าวสาร และไปรษณีย์บริการแลกเงิน

1.3 LOBBY BAR หรือ LOBBY LOUNGE เป็นส่วนที่ติดต่อด้านสัมพันธ์กับส่วน โถงพักคอย (LOBBY) แต่ ลักษณะการออกแบบ และจัดวางผังมีความแตกต่างกัน มีบริการเครื่องดื่ม และดนตรีเบา ๆ

1.4 ห้องนำชาย-หญิง ควรอยู่ในบริเวณซึ่งสามารถเข้าถึงได้ง่ายจากโถงพักคอยแต่ไม่เป็นจุดเด่นแก่สายตา มากนัก

2. CONCESSION SPACE

ได้แก่ส่วนบริการที่ทางโรงแรมจัดขึ้น เพื่อขายบริการแก่แขก และบุคคลภายนอก เป็นส่วนหนึ่งซึ่งทำ รายได้ให้กับโรงแรม อาจดำเนินการโดยโรงแรมเอง หรือ ให้บุคคลอื่นเข้าเช่าดำเนินการก็ได้

2.1 BARBER SHOP ส่วนบริการตัดผม โกนหนวด

2.2 BEAUTY PARLOR ส่วนบริการเสริมสวยของแขกสุภาพสตรี

2.3 CICAR AND NEWS STAND ส่วนบริการขายบุหรี่ และหนังสือพิมพ์ บางแห่งรวมบริการขายยาด้วย

2.4 VALET SHOP ส่วนบริการซักรีดเสื้อผ้าของแขก ควรอยู่ใกล้ห้องซักรีด อาจเป็นเพียงสถานที่รับจัดส่ง เสื้อผ้าไปให้ร้านซักรีด โดยไม่มีอุปกรณ์ซักรีดเลยก็ได้

2.5 TELEGRAPH OFFICE ในโรงแรมขนาดใหญ่ จะมีบริการส่วนนี้แยกจาก front desk

3. SUBRENTAL SPACE

เป็นส่วนบริการที่ไม่อยู่ภายใต้การดำเนินงานของโรงแรม แต่ดำเนินการโดยบริษัทห้างร้านเอกชน โดย เสียค่าเช่าเป็นรายเดือน

3.1 RENTED STORES ร้านค้าจำหน่ายประเภทต่าง ๆ จำนวนของร้านค้าเหล่านี้ขึ้นกับนโยบายของโรงแรม ร้านค้าควรมีทางเข้าได้จากโถงพักคอย และจากถนนโดยตรงด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.2 OFFICE

3.3 TRAVEL AGENCIES

3.4 PERMANENT EXHIBITS

3.5 CLUB QUARTERS

4. FOOD AND BEVERAGE SPACE

หมายถึงส่วนที่ให้บริการอาหารและเครื่องดื่มประเภทต่าง ๆ

4.1 RESTAURANT การจัดบริการห้องอาหาร แบ่งเป็น 2 ลักษณะ คือ

ก. แบบนั่งรวม (MAIN DINING ROOM) หมายถึงส่วนบริการห้องอาหารที่ลูกค้ารวมกันในห้องใหญ่ๆ หลายกลุ่ม จัดโต๊ะเป็นกลุ่ม กลุ่มละ 2,4,6 คน หรือมากกว่า

ข. แบบห้องส่วนตัว บริการลูกค้าซึ่งต้องแยกเฉพาะจากคนอื่น ๆ สำหรับจัดเลี้ยงเป็นกลุ่ม พบปะ ประชุมกัน อาจมีอุปกรณ์อื่นเพื่อเพิ่มให้ เช่น ชุดนั่งพักผ่อน เคาท์เตอร์ หรือ Sideboard เครื่องเสียง โทรทัศน์ ถ้าห้องขนาดใหญ่มีกลุ่มจะรวมอยู่ในห้องอาหาร แต่ถ้ามีขนาดใหญ่ขึ้นจะเป็นห้องสำหรับเช่าจัดเลี้ยงโดยเฉพาะ (Function Room) จะแยกออกมาอยู่ข้างนอก มักอยู่ใกล้ที่จอดรถ ทางออก ทางสัญจร

4.2 ห้องอาหารใหญ่ จัดบริการอาหารแบบสากล หรือมีอาหารพิเศษอื่น ๆ รวมด้วย

4.3 ห้องอาหารเฉพาะ จัดบริการอาหารประจำชาติโดยเฉพาะเป็นอาหารต่างประเทศ หรือ ลักษณะพิเศษ ตามแต่นโยบายกำหนดของโรงแรม หรือ เป็นอาหารประจำชาติไทย

4.4 COFFEE SHOP บริการอาหารเครื่องดื่มหลากหลายชนิด ตลอด 24 ชั่วโมง รวมทั้งอาหารว่าง และอาหารระหว่างมื้อด้วย

4.5 BAR AND COCKTAIL LOUNGE สถานที่ให้บริการเฉพาะเครื่องดื่ม เครื่องดื่มผสมแอลกอฮอล์ เสริมบรรยากาศด้วยดนตรี แสง เสียง

4.6 BANQUET BALLROOM โถงจัดเลี้ยง เปิดให้บุคคลภายนอกเช่าเพื่อใช้ทำกิจกรรมต่าง ๆ เช่น งานมงคล งานประชุมสัมมนา ฯลฯ มักมีการจัดอาหารและเครื่องดื่มเข้ามาเกี่ยวข้องด้วยเสมอ

4.7 NIGHT CLUB สถานที่ให้บริการเพื่อความสนุกสนานเพลิดเพลินในยามกลางคืน มีดนตรี ฟลอร์ลีลา บริการเครื่องดื่ม

4.8 BEKERY SHOP ร้านจำหน่ายขนมอบ ขนมปัง ขนมเค้ก และขนมหวานชนิดต่าง ๆ จากครัว BEKERY ของโรงแรม บางครั้งมีสินค้าประเภทขนมหวาน จากต่างประเทศจำหน่ายด้วย

4.9 ROOM SERVICE แผนกบริการอาหารเครื่องดื่มถึงห้องพัก

5. GUEST ROOM SPACE

ส่วนบริการด้านที่พักอาศัยค้างคืน สำหรับแขกรวมตั้งแต่โครงการด้านหน้าห้องพัก โถงลิฟต์ ห้องพักแขก รวมห้องน้ำ ระเบียงห้องพัก บันไดแยกห่างจากส่วนที่เป็น Public

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6. GENERAL SERVICE SPACE

ส่วนบริการด้านหลัง (BACK OF THE HOUSE) ซึ่งดำเนินงานเพื่อบริการในส่วน front of the house ได้แก่สำนักงาน ห้องผ้า ห้องซักรีด ห้องเก็บของ ห้องเครื่องมือต่างๆ

มาตรฐาน โรงแรมระดับ 5 ดาว มีทั้งหมด 350 ข้อ และจะได้ระดับ 5 ดาวได้ต้องผ่าน 95% ของจำนวนข้อทั้งหมด สิ่งอำนวยความสะดวกที่ต้องมี ได้แก่

1. มีที่จอดรถไม่น้อยกว่า 40% ของจำนวนห้องพัก คำนวณจะจำนวนห้อง
 2. มีห้องพักสำหรับคนพิการ ไม่น้อยกว่า 2 ห้อง
 3. ขนาดห้องพัก ไม่เล็กกว่า 36 ตารางเมตร ไม่รวมห้องน้ำ
 4. ความสูงของห้องพักไม่ต่ำกว่า 2.40 เมตร
 5. เตียงเดี่ยวสำหรับคนเดี่ยว กว้างไม่น้อยกว่า 1.20 เมตร (4 ฟุต) Twin 2 เตียงเดี่ยว
 6. เสื้อคลุมอาบน้ำอย่างดี (2 ชุด : ห้อง)
 7. Slipper ห้องละ 2 คู่
 8. Sewing Kit ทุกห้องพัก
 9. อุปกรณ์ขัดรองเท้า / Shoe shine kit : shoemitt ห้องละ 2 ชุด
 10. ห้องพักรมมีแฟ้มเครื่องเขียน กระดาษจดหมาย ของจดหมาย ปากกาหรือดินสอ (Folder)
 11. ห้องพักรมมีกาต้มน้ำร้อน เครื่องต้มน้ำร้อน เครื่องต้มกาแฟ และกาแฟ ชา น้ำตาล (ฟรี)
 12. ห้องพักรมมีถังใส่น้ำแข็งพร้อมที่คั้นน้ำแข็ง
 13. โต๊ะกาแฟ (Coffee Table) ในห้องพัก
 14. กระจกแต่งตัวสามารถส่องได้ทั้งตัว (หัวจรดเท้า)
 15. ตู้เสื้อผ้า มีไม้แขวนสูท ไม้แขวนกระโปรง ไม้แขวนกางเกง รวมกันไม่น้อยกว่า 8 อัน
 16. ห้องพักรมมี Satellite, cable & inhouse channels รวมแล้วไม่น้อยกว่า 12 ช่องรายการดูฟรี
 17. ห้องพักรมทุกห้องมี Mini Bar บรรจุ Soft Drink และ เครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ ถูกค่าเสียเงิน
 18. ห้องพักรมมีเสียงเพลงในห้องน้ำ / ระบบเสียงเพลงในห้องน้ำ มีคุณภาพ
 19. ห้องพักรมมีโทรศัพท์ฟองในห้องน้ำ
 20. ไดรฟ์เป่าผมในห้องพักรมทุกห้อง
 21. ปลั๊กไฟ 110/220 V. สลับใช้ได้เลยสำหรับ โทนหนด หรือสิ่งทดแทน หลายประเทศใช้ไฟฟ้า 110 v.
 22. เครื่องชั่งน้ำหนักในห้องพักรมทุกห้อง
 23. ทุกห้องพักรมมีแปรงสีฟัน ยาสีฟัน จำนวน 2 ชุด
 24. มีโทรทัศน์ไม่เล็กกว่า 25 นิ้ว
 25. เกี่ยวกับลิฟต์บริการต้องมีสิ่งเหล่านี้ มีราวจับรอบด้าน
 26. มีแผงกดสำหรับคนพิการ แผงกดภายในลิฟต์ทั้งสองข้าง ไม่สูงเกินไปสำหรับ wheel chair กดถึงทุกชั้น
 27. มีห้องน้ำเฉพาะสำหรับคนพิการ ที่บริเวณล็อบบี้
- สิ่งนี้ตามศูนย์การค้าใหญ่ๆ ในกทม. มีกันแล้ว

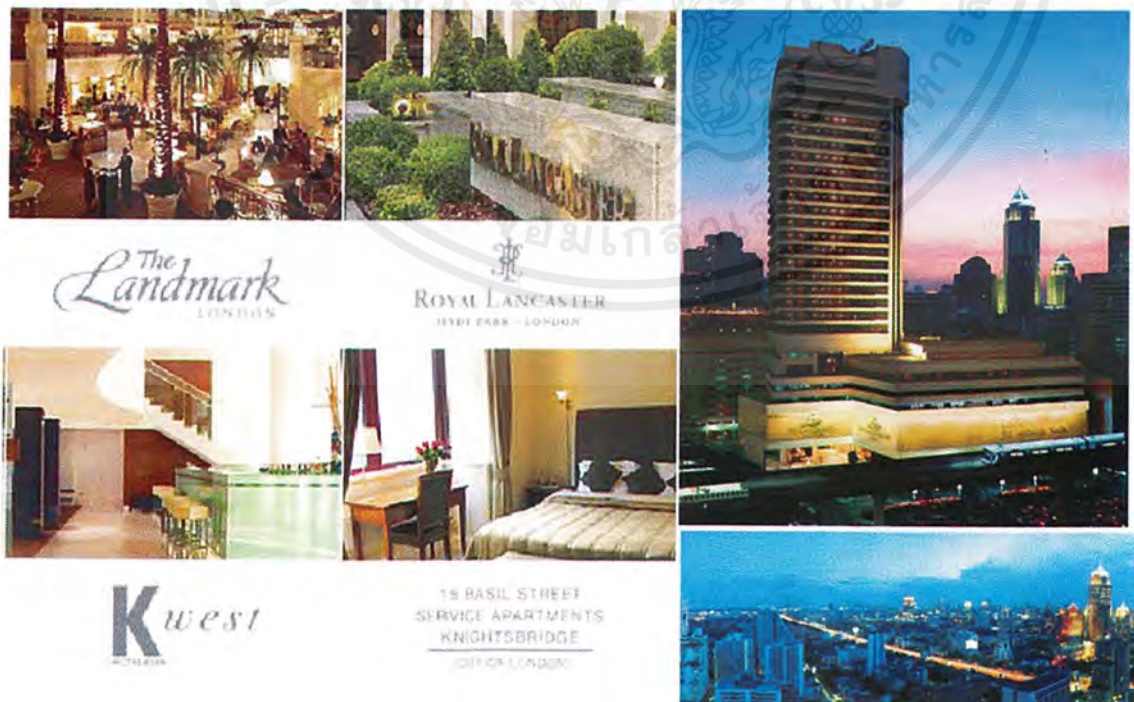
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

28. Fitness Center มีเครื่องออกกำลังกายหลากหลายชนิดที่ไม่น้อยกว่า 8 ชนิด
29. Fitness มีห้อง Sauna แยกห้องชาย-หญิง หรือมีห้องส่วนตัว
30. Fitness มีห้อง Steam แยกห้องชาย-หญิง หรือมีห้องส่วนตัว
31. Fitness มีอ่างน้ำวน รวม (กลางแจ้ง)
32. Fitness มีอ่างน้ำวน แยกห้องชาย-หญิง หรือมีห้องส่วนตัว
33. สระว่ายน้ำมีพนักงานดูแลความปลอดภัยในบริเวณสระ
34. มีโทรศัพท์ที่ Lobby area สามารถใช้ได้เป็นสัดส่วน แยกเป็นห้องที่คนนอกไม่ได้ยินการสนทนา
35. บริการช่วยพิมพ์งาน จัดเรียงเข้าเล่ม (บริการประชุมสัมมนา)
36. Simultaneous interpretation system (อุปกรณ์แปลอย่างน้อย 4 ภาษา) ให้เช่า (ประชุมสัมมนา)
37. ระบบการประชุมทางไกล (Video conference system) บริการประชุมสัมมนา
38. ต้องมีห้องสำหรับเด็กเล็กเล่น Children play room.
39. มีบริการที่เลี้ยงเด็กทารกถึงเด็กเล็กที่กำลังชน ตลอด 24 ชม. เสียเงิน (รับผิดชอบสูงมาก)
40. มีแพทย์ให้เรียกใช้บริการ 24 ชม.

2.2.2 ประวัติความเป็นมาของ Landmark

โรงแรมแลนด์มาร์ค กรุงเทพ ถูกออกแบบโดยบริษัท ABACUS DESIGN มีโลโก้เป็นรูป ดอกชบา (HIBICUS) ซึ่งเป็นการต้อนรับเข้าสู่เกาะสวรรค์กลางกรุง ซึ่งเริ่มก่อสร้างในปี ค.ศ. 1987 มีเจ้าของเป็นคนไทย เป็นโรงแรมที่มีเครือในอังกฤษ ได้แก่ โรงแรมแลนด์เคสเตอร์ โรงแรมแลนด์มาร์ค ลอนดอน โรงแรมเคเวส และ 15 บาซิล สตรีท พาร์ทเมนท์ นอกจากนี้ กำลังสร้างโรงแรมแลนด์เคสเทลในกรุงเทพฯ เพิ่มอีกด้วย

THE OTHER LANDMARK PROPERTIES



รูปภาพที่ 2.14 เครือของโรงแรมแลนด์มาร์ค

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

มากกว่า 2 ทศวรรษ โรงแรมแลนด์มาร์ค เป็นหนึ่งในโรงแรมที่มีชื่อในกรุงเทพฯ โดยเป็นทางเลือกที่แรกๆของนักท่องเที่ยวต่างชาติ ที่ต้องการโรงแรมที่มีระดับของการบริการ และความสะอาดสายที่สูงสุด และเนื่องจากสนิยมและความต้องการของแขกที่เปลี่ยนไปเสมอ โรงแรมแลนด์มาร์ค จึงต้องเปลี่ยนแปลงและปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ให้ดีขึ้น โดยแสดงให้เห็นถึงความหรรหามีความกลมกลืนกันของแฟชั่นและรสนิยมของลูกค้า

โรงแรมแลนด์มาร์คนี้ได้ใช้งานมาเป็นระยะเวลาที่ยาวนานเป็นเวลาประมาณ 20 ปี เป็นโรงแรมระดับ 5 ดาว เป็นโรงแรมพร้อมกับศูนย์การค้า ไว้สำหรับบริการแขกที่มาพักและนักท่องเที่ยวในบริเวณนั้น เพื่อป้องกันแขกที่มาพักออกไปซื้อของจากร้านค้าภายนอกโรงแรม ทำให้โรงแรมขาดรายได้ รวมทั้งเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาใช้บริการของโรงแรมให้มากขึ้นด้วย สถานที่ตั้งของโรงแรมอยู่ในบริเวณที่เป็นศูนย์กลางการค้า และธุรกิจท่องเที่ยวที่สำคัญแห่งหนึ่งของประเทศ และตั้งอยู่ในกลุ่มโรงแรม อันได้แก่ โรงแรมแอมบาสเดอร์ โรงแรมราชา โรงแรมเกรซ และแหล่งบันเทิงต่างๆ ทำให้สะดวกในการเดินทางติดต่อทั้งทางธุรกิจและสถานที่เที่ยวต่างๆ เป็นอย่างยิ่ง อีกประการหนึ่งเจ้าของโครงการยังต้องการให้โครงการนี้ช่วยแบ่งเบาภาระของโรงแรมสยาม เนื่องจากจำนวนห้องพักไม่เพียงพอต่อความต้องการ โดยแขกที่มาพักเป็นนักท่องเที่ยวและนักธุรกิจ และที่สำคัญคือการเป็นศูนย์กลางการค้าธุรกิจ เพชรพลอยของย่านนี้อีกด้วย

โครงการนี้ใช้งบประมาณการก่อสร้างประมาณ 600 ล้านบาท เป็นอาคารสูง 31 ชั้น แบ่งออกเป็น ส่วนฐาน 7 ชั้น (รวมชั้นใต้ดิน 1 ชั้น) และทาวเวอร์ 19 ชั้น จำนวนห้องพัก 414 ห้อง ร้านค้าย่อย 129 หน่วย และที่จอดรถ 475 คัน ปัจจุบันมีการก่อสร้างเพิ่มเติมเรื่อยๆ ในส่วนอาคารจอดรถ ได้สร้างศูนย์สปา ร้านอาหารจีน และห้องประชุมเกิดขึ้น

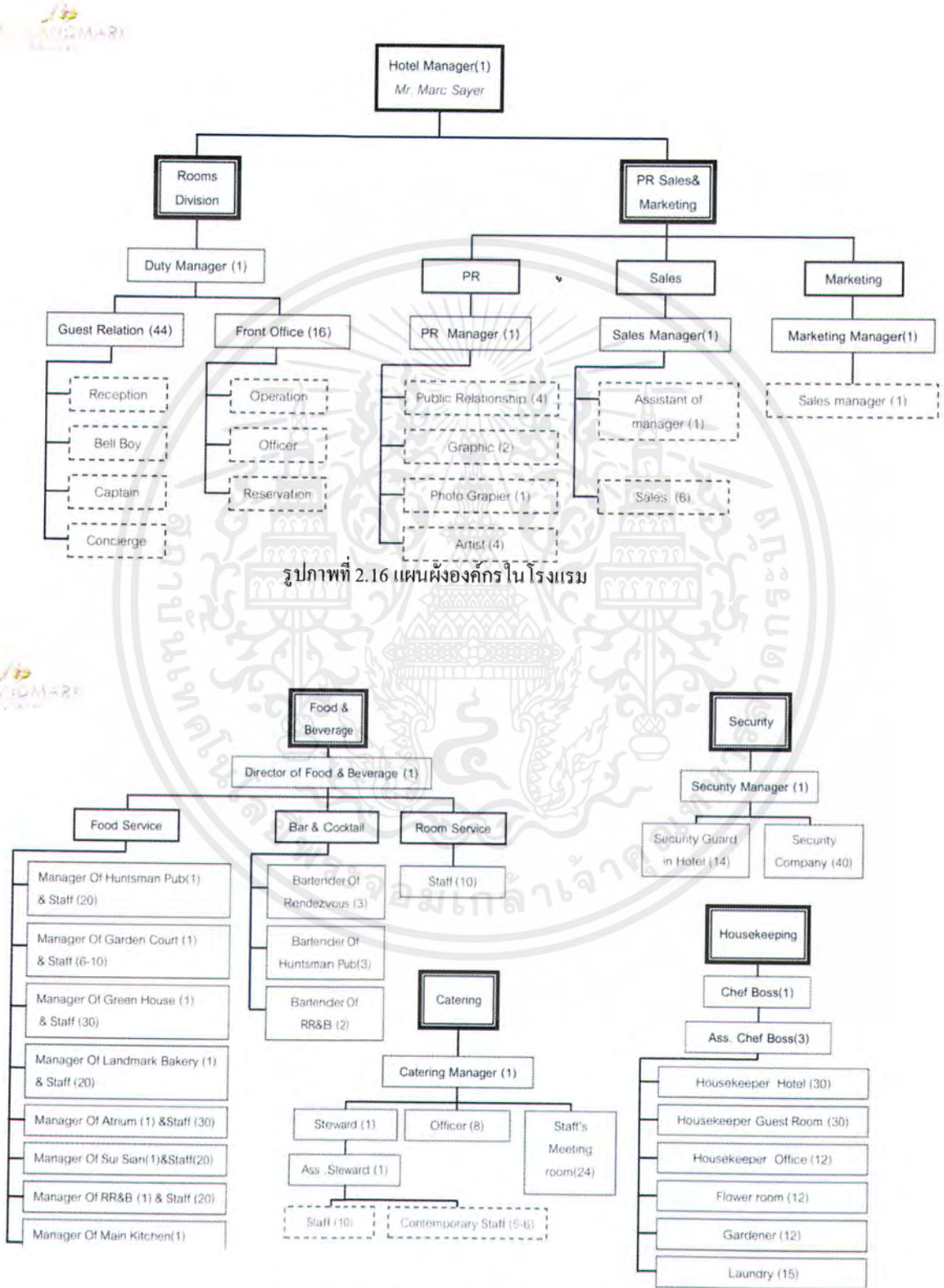


รูปภาพที่ 2.15 facility ต่างๆภายในโรงแรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

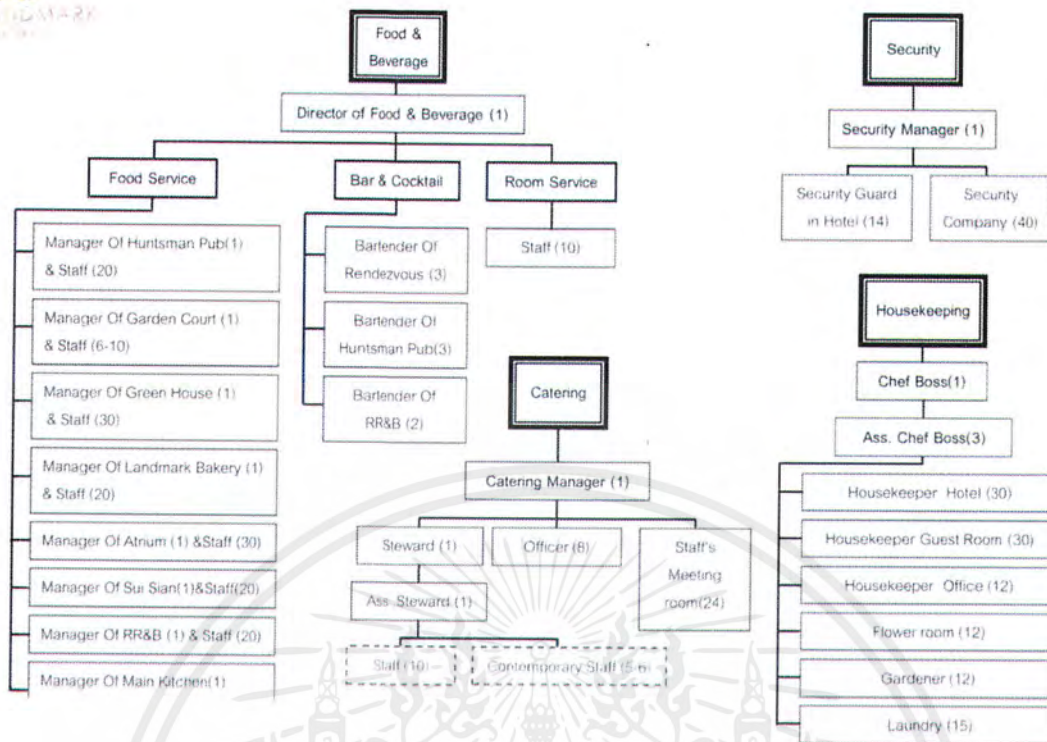
2.2.3 สายการบริหารและอัตรากำลัง

โรงแรมแลนด์มาร์คมีบุคลากรรวมทั้งสิ้น ประมาณ 700 คน (รวมทุกการผลัดเปลี่ยนเวนแล้ว)

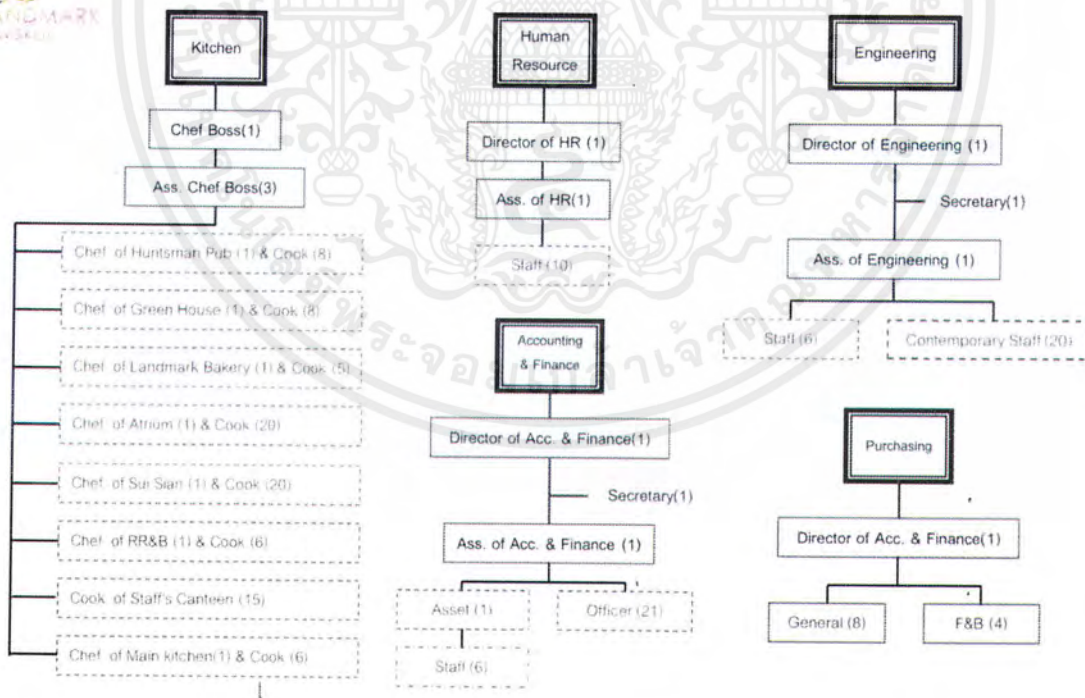


รูปภาพที่ 2.17 แผนผังองค์กรในโรงแรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.18 แผนผังองค์กรใน โรงแรม



รูปภาพที่ 2.19 แผนผังองค์กร ใน โรงแรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

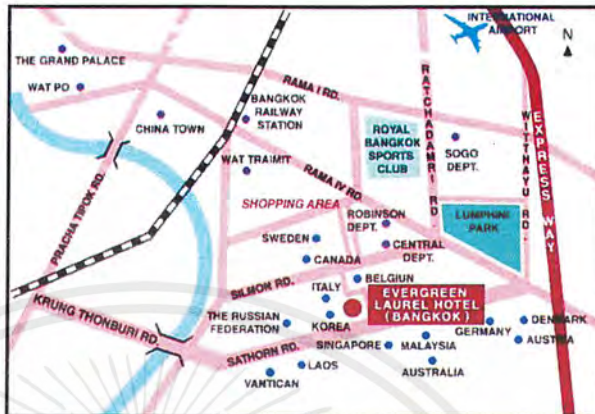
บทที่ 3

กรณีศึกษา

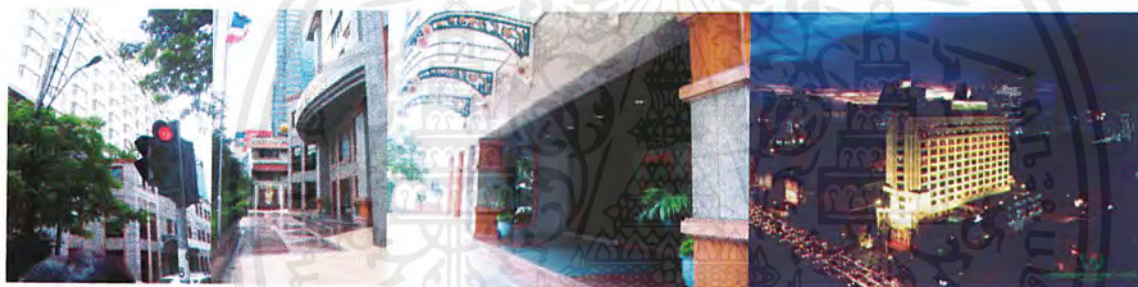
3.1 โรงแรมเอเวอร์กรีน ลอเรล กรุงเทพฯ



ภาพที่ 3.1 แสดงโลโก้ประจำโรงแรม
เอเวอร์กรีน ลอเรล กรุงเทพฯ



ภาพที่ 3.2 แผนที่โรงแรมเอเวอร์กรีน ลอเรล กรุงเทพฯ



ภาพที่ 3.3 แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมภายนอกอาคาร

ขอบเขตในการศึกษาข้อมูลโครงการเปรียบเทียบโรงแรมเอเวอร์กรีน ลอเรล กรุงเทพฯ

1. ศึกษาสภาพที่ตั้ง, สภาพภูมิอากาศ
2. ศึกษาลักษณะอาคาร
3. ศึกษาระบบอุปกรณ์ประกอบอาคาร
4. ศึกษาลักษณะการดำเนินงาน
5. ศึกษากลุ่มเป้าหมาย
6. ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน (ในแต่ละส่วน)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. ศึกษาสภาพที่ตั้ง, สภาพภูมิอากาศ

ที่ตั้ง 88 ถนนสาทรเหนือ (ซอย พัทธ) กรุงเทพฯ 10500 สภาพแวดล้อมโดยรวมใกล้ศูนย์การค้า แหล่งธุรกิจ และบันเทิงของกรุงเทพฯ สภาพอากาศหน้าร้อนจะร้อนมาก ส่วนหน้าหนาวจะมีความชื้นสูง และ อากาศเย็นสบาย

2. ศึกษาลักษณะอาคาร

อาคารโรงแรมเอเวอร์กรีน ลอเรล กรุงเทพฯ สูง 16 ชั้น ด้านหน้าที่ศตวรรษออกเฉียงใต้ สู่ถนนสาทรเหนือ อาคารวางตามแนวทิศตะวันออกเฉียงใต้ตัวอาคารเป็นสถาปัตยกรรมสมัยใหม่รูปแบบเรียบง่าย

ชั้นที่ 1 ทางเข้าสู่โถงต้อนรับ (LOBBY HALL) ทางเข้าแยกเป็น 2 ทาง 1. ทางเข้าหลักจากด้านข้างโรงแรม 2. ทางเข้ารองจากด้านหน้าโรงแรม

ภายในประกอบด้วยส่วน Lobby Hall ด้านขวามือเป็นส่วนของ Front Desk และ Bell boy ทางด้านซ้ายเป็นส่วนของ Lobby lounge และ Coffee shop ด้านในเป็นส่วน โถงลิฟต์และบันไดเป็นเส้นทางสู่ภัตตาคารจีน และห้องจัดเลี้ยงประชุมสัมมนา

ชั้นที่ 2 ประกอบด้วยส่วนภัตตาคารจีนและส่วนห้องจัดเลี้ยง

ชั้นที่ 3 ประกอบด้วยส่วนห้องประชุมสัมมนา , ส่วน Health Club , สระว่ายน้ำ

ชั้นที่ 4-16 ประกอบด้วยส่วนห้องพัก

3. ศึกษาระบบอุปกรณ์ประกอบอาคาร

อาคารโรงแรมเอเวอร์กรีน ลอเรล กรุงเทพฯ มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวกต่างๆ มากมาย มีลิฟต์บริการ 1 จุด ระบบปรับอากาศแบบ CENTRAL AIR , มีเครื่องปรับอากาศแต่ละห้อง ระบบป้องกันไฟแบบ AUTOMATIC โดยมี SMOKE DETECTOR เป็นตัวจับสัญญาณ ระบบโทรศัพท์แบบอัตโนมัติ ระบบเสียงและทีวี ประจำแต่ละห้อง

4. ศึกษาลักษณะการดำเนินงาน

โรงแรมเอเวอร์กรีน ลอเรล กรุงเทพฯ เป็นหนึ่งในกลุ่มบริษัท เอเวอร์กรีน มีบริษัทในเครือทั้งในได้ทุกวันและต่างประเทศทั่วโลก มากกว่า 20 บริษัท ภายใต้การบริหารของบริษัท

เอเวอร์กรีน อินเตอร์เนชั่นแนล คอร์ปอเรชั่น จำกัด

กลุ่มบริษัท เอเวอร์กรีน สามารถแบ่งออกเป็นกลุ่มใหญ่ๆ ได้ 3 กลุ่ม ดังนี้

1. การขนส่งทางทะเล การขนส่งผู้สินค้า และการขนส่งทางบก
2. อุตสาหกรรมหนัก และอุตสาหกรรมก่อสร้าง
3. สายการบิน และธุรกิจ โรงแรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. ศึกษากลุ่มเป้าหมาย

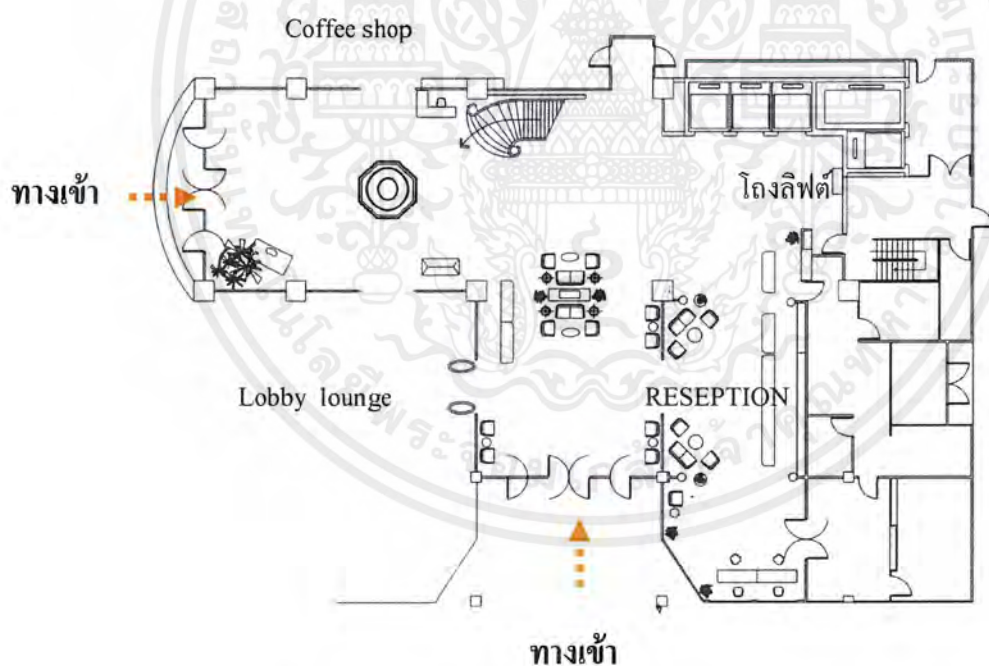
กลุ่มลูกค้าที่เข้ามาพักในโรงแรมส่วนมากเป็นนักธุรกิจและหน่วยงานราชการชาวไทย และ ชาวต่างชาติ ประกอบกับสถานที่ตั้งใกล้แหล่งศูนย์การค้า แหล่งธุรกิจ และบันเทิงของกรุงเทพ สามารถดึงดูดนักท่องเที่ยวได้เป็นอย่างดี

ส่วนที่ทำการศึกษา

- | | | |
|----------------|---------------------------|---------------|
| 1. Lobby Hall | 3. Coffee shop | 5. Guest room |
| 2.Lobby lounge | 4. Banquet & Meeting room | |

1.โถงล็อบบี้ (Lobby Hall)

อยู่ส่วนหน้าอาคารสำหรับต้อนรับแขกที่เข้ามาพักหรือใช้บริการส่วนต่างๆ ที่นั่งประมาณ 22 ที่ องค์กรประกอบภายใน เคาน์เตอร์ Front Desk, เคาน์เตอร์พนักงาน, Information, Group Tour, ส่วนโทรศัพท์, ชุดพักผ่อน



ภาพที่ 3.4 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ส่วน Lobby hall

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การจัดวางผัง

ลักษณะการจัดวาง ให้มีลักษณะทางเดิน อยู่ตรงกลางเพื่อแยกส่วนของเคาน์เตอร์กับส่วนพักผ่อน ไม่ให้ปะปนกัน จักกลุ่มเก้าอี้พักผ่อนเป็นกลุ่มๆ ทางเข้า 2 ทาง ส่วนเคาน์เตอร์สามารถเห็นได้ชัดเจนและพื้นที่แต่ละส่วนมีความต่อเนื่องกันได้เป็นอย่างดี



ภาพที่ 3.5 แสดงบรรยากาศส่วน โถงต้อนรับ



ภาพที่ 3.6 แสดงโถงต้อนรับ ส่วนพักผ่อน



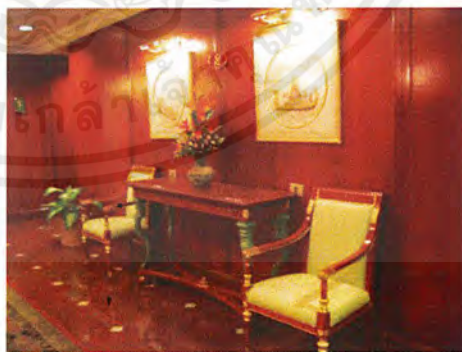
ภาพที่ 3.7 แสดงบรรยากาศส่วน Front Desk



ภาพที่ 3.8 แสดงบรรยากาศส่วนพักผ่อน



ภาพที่ 3.9 แสดงส่วน โถงลิฟต์



ภาพที่ 3.10 แสดงโถงลิฟต์ ส่วนพักผ่อน ลิฟต์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ลักษณะการตกแต่งภายใน

การออกแบบให้ส่วนเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้ามีจุดเด่น โดยยกพื้นสูงขึ้น 15 ซม. มีการแบ่งสัดส่วนโดยใช้รั้วกันสูง 80 ซม. แบ่งพื้นที่พักผ่อน ลักษณะการตกแต่งเป็นกลิ่นอายของอารยธรรมตะวันตกผสมผสานกับความเป็นตะวันออก

การใช้สี ส่วนมากเป็น ขาว/ครีม สีไม้ น้ำตาล เขียว, ทอง, ดำ ให้ความรู้สึกหรูหรา โอโง่งในสเปซที่โล่งถึงชั้นที่ 2 โทนสีโดยรวมค่อนข้างหนักแน่น

แสงสว่าง แสงธรรมชาติจากหน้าต่างต่าง , แสงประดิษฐ์จากโคมไฟ และ ไฟระย้า / Down light

วัสดุ

- พื้น หินอ่อนสีครีม, น้ำตาล เรียบมัน วาว ปูพรมเปอร์เซียเป็นบางส่วน
- ผนัง ก่ออิฐฉาบปูน สีขาว/สีครีม เขียวอ่อน ตกแต่งด้วย ไม้ทำสีธรรมชาติและวัสดุทองเหลือง
- เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว ครอบฝ้าเป็นบางส่วน

เฟอร์นิเจอร์

หลักเป็น Build-in เกือบทั้งหมดยกเว้นกลุ่มเก้าอี้พักผ่อนรูปแบบหลุยส์ บุผ้าสีพื้น เขียว , ครีม เฟอร์นิเจอร์ไม้ วัสดุทองเหลือง ตกแต่งด้วยแจกันดอกไม้ทรงสูง ต้นไม้

สรุป บรรยากาศให้ความรู้สึกหรูหรา โอโง่งในสเปซที่โล่งถึงชั้นที่ 2 โทนสีโดยรวมค่อนข้างหนักแน่น

ข้อดี Front Desk อยู่ด้านหน้าของอาคาร สักเกตง่าย ทำให้แขกไม่สับสนตอนเข้ามา Check-in /out

ปัญหา บรรยากาศโดยรวมยังขาดเรื่องเสียงดนตรี ซึ่งเป็นสัมผัสทั้ง 5 ของคน คือ รูป รส กลิ่น เสียง

2. ล็อบบี้เล้าจน์ (Lobby lounge)

เปิดบริการ 10.00 – 24.00 น. บริการเครื่องดื่มและที่พักผ่อน จำนวนที่นั่ง 58 ที่ และที่นั่งที่เคาน์เตอร์บาร์ อยู่บริเวณถัดจาก Lobby lounge องค์ประกอบภายใน มีส่วนเคาน์เตอร์บาร์, ดนตรี, ชุดพักผ่อน



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ 3.11 แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์ส่วน Lobby lounge ภาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การจัดวางผังมีลักษณะเป็นกลุ่ม ทำให้สะดวกในการสัญจรแต่มีความหลากหลายเกินไป ส่วนโต๊ะสามารถปรับเปลี่ยนการใช้งานได้



ภาพที่ 3.12 แสดงบรรยากาศส่วน Lobby lounge



ภาพที่ 3.13 แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์

ลักษณะการตกแต่งภายใน

ในการออกแบบโดยรวมจะเน้นความ สะอาดตาการออกแบบให้ส่วนนี้มีจุดเด่น โดยยกพื้นส่วนเคาร์เตอร์บาร์ สูงขึ้น 15 ลักษณะการตกแต่งเป็นกลิ่นอายของอารยธรรมตะวันตกผสมผสานกับความเป็นตะวันออก

การใช้สี ส่วนมากเป็น ขาว/เทา สี ไม้ น้ำตาล, เขียว

แสงสว่าง แสงธรรมชาติจากหน้าต่างต่าง , แสงประดิษฐ์จาก โคมไฟ และ Down light

วัสดุ

- พื้นไม้

- ผ้าม่าน ก่ออิฐฉาบปูน สีขาว/ เขียวอ่อน ตกแต่งด้วย ไม้ทำสีธรรมชาติ

- เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว ครี้อุปฝ้าเป็นบางส่วน

เฟอร์นิเจอร์

หลักเป็น Build-in เกือบทั้งหมดยกเว้นกลุ่มเก้าอี้พักผ่อนรูปแบบหลุยส์ บุษบาสีพื้น เขียว เฟอร์นิเจอร์ไม้ วัสดุทองเหลือง ตกแต่งด้วยแจกันดอกไม้ทรงสูง ต้นไม้

สรุป

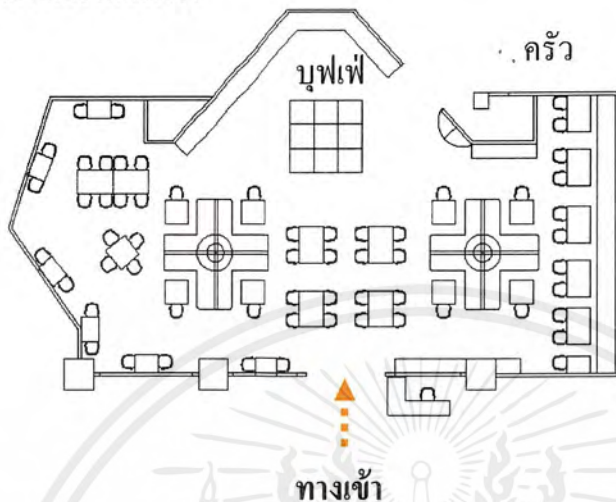
ข้อดี การจัดวางผังให้ Balance กันทั้ง 2 ข้าง รวมทั้งบรรยากาศโดยรวมให้ความรู้สึกผ่อนคลาย

ปัญหา สีและลวดลายโดยรวมค่อนข้างอ่อนจึงทำให้ห้องดูเบาไม่หน้าสนใจ และทางสัญจรเป็นทางสัญจรรวม ทำให้ไม่เกิดความเป็นส่วนตัวเวลาใช้บริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. คีอ啡ี่ ซ็อบ (Coffee shop)

ถัดจาก Lobby Hall และ Lobby lounge เปิดบริการ 6.00 – 21.30 น. บริการอาหารเครื่องดื่ม ที่นั่ง ประมาณ 86 ที่นั่ง องค์กรประกอบภายในประกอบด้วย ชูร์รับทานอาหาร, เคาน์เตอร์ต้อนรับ, จุดบริการ, เคาน์เตอร์บุฟเฟ่ต์, เคาน์เตอร์แคชเชียร์



ภาพที่ 3.14 แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์ส่วน Coffee shop

การจัดวางผัง

จัดกลุ่มเก้าอี้พักคอยเป็นกลุ่มๆ ทางเข้า 2 ทาง ส่วนเคาน์เตอร์สามารถเห็นได้ชัดเจนและพื้นที่แต่ละส่วนมีความต่อเนื่องกันได้เป็นอย่างดี ลักษณะการจัดวางชูร์รับทานอาหาร มีลักษณะเป็นกลุ่ม 2 ที่นั่ง , 4 ที่นั่ง , 8 ที่นั่ง และเก้าอี้บูต



ภาพที่ 3.15แสดงบรรยากาศส่วนทางเข้า



ภาพที่ 3.16แสดงการจัดวางส่วนบุฟเฟ่



ภาพที่ 3.17 แสดงบรรยากาศส่วน Coffee shop



ภาพที่ 3.18 แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ลักษณะการตกแต่งภายใน

ในการออกแบบโดยรวมจะเน้นความ หูหระ สะอาดตา ใช้ภาพเขียนนำมาประดับตรงฝาผนัง ลักษณะการ ตกแต่งเป็นกลิ่นอายของอารยธรรมตะวันตกผสมผสานกับความเป็นตะวันออก

การใช้สี ส่วนมากเป็น ขาว/เทา สีไม้ น้ำตาล, เขียว

แสงสว่าง แสงธรรมชาติจากทางหน้าต่าง , แสงประดิษฐ์จาก โคมไฟ และ Down light

วัสดุ

- พื้นไม้
- ผนัง ก่ออิฐฉาบปูน สีขาว/ เขียวอ่อน ตกแต่งด้วย ไม้ทำสีธรรมชาติ
- เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว ครอบฝ้าเป็นบางส่วน

เฟอร์นิเจอร์

หลักเป็น Build-in เกือบทั้งหมดยกเว้นกลุ่มชุดรับประทานอาหารรูปแบบหลุยส์ บุษบาสีพื้น เขียว เฟอร์นิเจอร์ไม้ วัสดุทองเหลือง ตกแต่งด้วยแจกันดอกไม้ทรงสูง

สรุป

ข้อดี การจัดวางผังให้ Balance กันทั้ง 2 ข้าง รวมทั้งบรรยากาศโดยรวมให้ความรู้สึกผ่อนคลาย
ปัญหา สีและลวดลายโดยรวมค่อนข้างอ่อนจึงทำให้ห้องดูเบาไม่หนักหนาสนใจ และทางสัญจรเป็นทางสัญจรรวม ทำให้ไม่เกิดความเป็นส่วนตัวเวลาใช้บริการ

4. ส่วนห้องจัดเลี้ยงและห้องประชุม (Banquet Hall ,Function Room)

บริการนักธุรกิจและหน่วยงานราชการชาวไทย และ ชาวต่างชาติ

ตารางที่ 2.26 แสดงรายละเอียดส่วนห้องจัดเลี้ยง (Banquet)

Room	DIMENTIO N	ARE A	COCKT AIL	BUFFE T	CHINE SE	THEAT RE	CLA SS RM.	U- SHA PE
EVERGREEN HALL	32 x 8 x 2.4	256	300	180	230	250	150	100
EVERGREEN CLUB CENTER	4x6x2.4	24	150	90	150	50	35	30
EVERGREEN	4x6x2.4	24	60	20	60	20	16	20

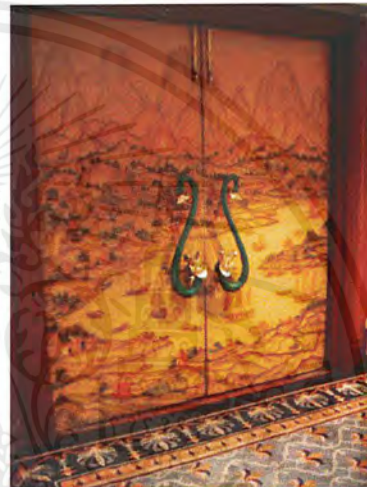
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

VIP I								
EVERGREEN CLUB	5x6x2.4	30	80	25	80	30	20	30
VIP II								
LAUREL	9.9x8.8x2.4	155	180	120	180	140	100	30
SILOM	6.2x4.1x2.4	42	30	20	30	25	20	15

ที่มา : Evergreen International Corporation Inc. All rights reserved.



ภาพที่ 3.19 แสดงบริเวณทางเข้า



ภาพที่ 3.21 แสดงภาพเขียนบนบานประตู



ภาพที่ 3.20 แสดงบรรยากาศห้องจัดเลี้ยง

ลักษณะการตกแต่งภายใน

การตกแต่งให้ดูออกแบบแบบเรียบง่าย ไม่มีลวดลายมากนัก เพื่อที่จะได้สะดวกต่อการปรับเปลี่ยนไปตามการใช้งานต่างๆลักษณะห้อง เป็นห้องสี่เหลี่ยมผืนผ้า กั้นห้องด้วย Partition ตามลักษณะการใช้งานของห้องการจัดวางสามารถได้หลายรูปแบบแล้วแต่ลักษณะการใช้งาน เช่น Buffet, Dinner Cocktail, Classroom, Theater เป็นต้น

การใช้สี สีที่ใช้ส่วนใหญ่เป็น โทนสีเทา, สีขาวและน้ำตาล ซึ่งให้ความรู้สึกเคร่งขรึม ,สะอาดและอบอุ่น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสงสว่าง เน้นแสงจาก Down Light เพื่อสร้างบรรยากาศในบางจุด

วัสดุ

- พื้นพรมลายไทย

- ผนัง ก่ออิฐฉาบปูน กรุด้วย ไม้ทำสีธรรมชาติ เพื่อป้องกันเสียงจากภายในสู่ภายนอกและลดการสะท้อนของเสียงวัสดุที่เลือกใช้เป็นพวกที่เก็บเสียง พื้นปูพรม ผนังติดแผ่นซับเสียงบุฝ้า

- เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว กรวยปัชม

เฟอร์นิเจอร์ เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่ใช้แบบจัดซื้อสำเร็จรูป

สรุป

ข้อดี การออกแบบพื้นที่ห้องให้ลักษณะเป็นกลาง เพื่อสามารถจัดวางได้หลายรูปแบบ

ปัญหา - ความสูงของเพดาน เพียง 2.4 เมตร ทำให้ขาดความอลังการ

5. ห้องพัก (Guest room)

ตารางที่ 2.27 แสดงจำนวนห้องพักแต่ละแบบของโรงแรมเอเวอร์กรีน ลอเรล กรุงเทพฯ

ห้องพัก	จำนวนห้อง
ห้องซูพีเรียร์	115
ห้องจูเนียร์สวีท	9
ห้องซูพีเรียร์คอนเนอร์สวีท	7
ห้องเดอลักซ์คอนเนอร์สวีท	28
ห้องรอยัล สวีท	1
ทั้งหมด	160

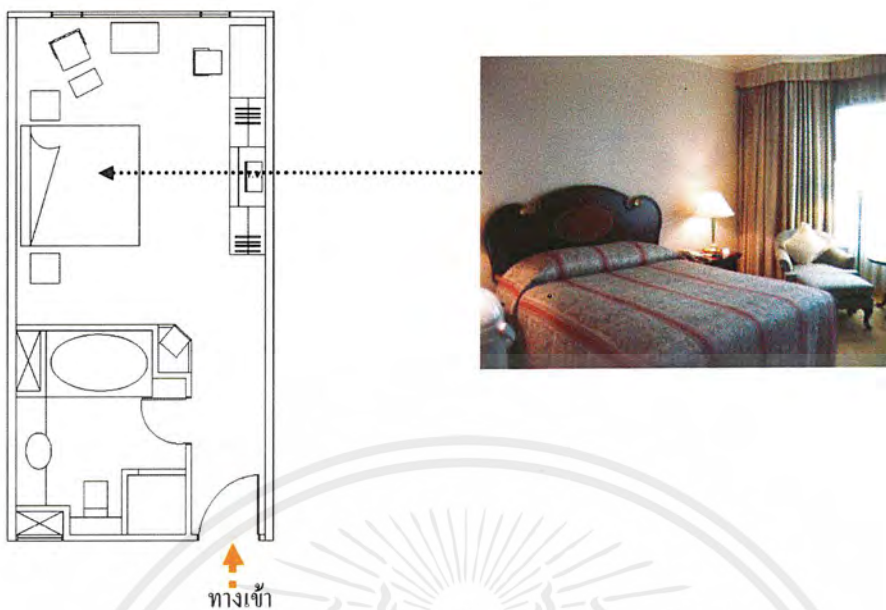
ที่มา : Evergreen International Corporation Inc. All rights reserved.



ภาพที่ 3.22 แสดงบรรยากาศส่วนโถงลิฟต์ห้องพักและบริเวณทางเดิน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

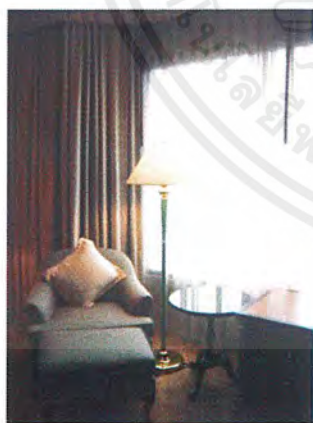
ห้องซูพีเรียร์



ภาพที่ 3.23 แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์ห้องซูพีเรียร์ และแสดงบรรยากาศภายในห้องพัก

การจัดวางผัง

การจัดวาง ห้องน้ำอยู่ในส่วนห้องนอน ห้องพักเป็นเตียงเดี่ยวภายในจัดวางโต๊ะ เก้าอี้เครื่องแป้ง ชั้นวาง TV เก้าอี้พักผ่อน



ภาพที่ 3.24 แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักผ่อน ภาพที่ 3.25 แสดงบรรยากาศภายในส่วนโต๊ะทำงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.26 แสดงบรรยากาศภายในห้องน้ำส่วนอ่างล้างหน้า , ส่วน SHOWER , ส่วนชักโครก

ลักษณะการตกแต่งภายใน

การออกแบบในส่วนห้องพักโครงสร้างปูน ไม่มีระเบียง ติดกระจกสามารถมองเห็นทิวทัศน์ภายนอกอาคาร
การใช้สี สีที่ใช้ส่วนใหญ่เป็น โทนสีขาวและน้ำตาล ซึ่งให้ความรู้สึกสะอาดและอบอุ่น
แสงสว่าง เน้นแสงจาก Down Light เพื่อสร้างบรรยากาศ

วัสดุ

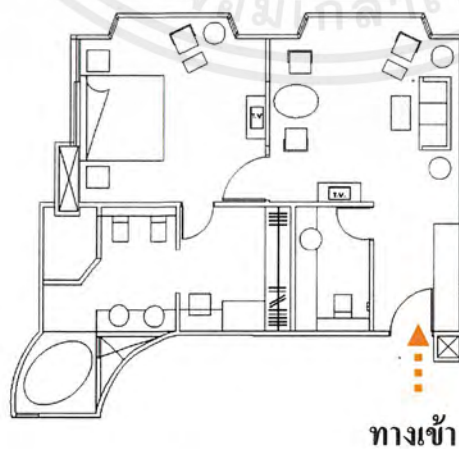
- พื้น ปูพรม
- ผนัง ติด Wallpaper สีขาว , ฝ้ามันปรับแสง
- เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว

เฟอร์นิเจอร์ เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้ เพื่อให้กลมกลืนกับบรรยากาศ

สรุป

ข้อดี มีการใช้โทนสีเหมาะกับการพักผ่อน

ห้องเดอลักซ์คอนเนอร์สวีท



ภาพที่ 3.27 แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์ห้องเดอลักซ์คอนเนอร์สวีท

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การจัดวางผัง

การจัดวางใช้มาตรฐานทั่วไปของโรงแรม ซึ่งเน้นประโยชน์ใช้สอยให้ครบ ในการให้บริการภายใน



ภาพที่ 3.28 แสดงบรรยากาศภายในห้องพัก



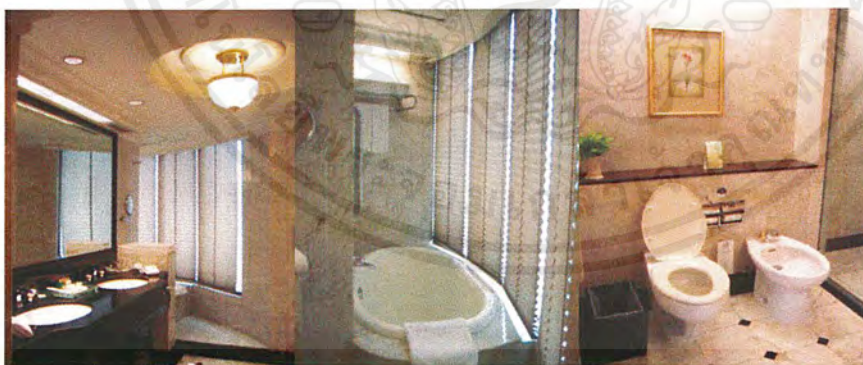
ภาพที่ 3.29 แสดงบรรยากาศภายในส่วนรับแขก



ภาพที่ 3.30 แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักผ่อน



ภาพที่ 3.31 แสดงบรรยากาศภายในห้องน้ำ



ภาพที่ 3.32 แสดงบรรยากาศภายในห้องน้ำส่วนอ่างล้างหน้า , ส่วนอ่างอาบน้ำ , ส่วนชักโครก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ลักษณะการตกแต่งภายใน

การออกแบบในส่วนห้องพักโครงสร้างปูน ไม่มีระเบียง ติดกระจกสามารถมองเห็นทิวทัศน์ภายนอกอาคาร

การใช้สี สีที่ใช้ส่วนใหญ่เป็น โทนสีขาวและน้ำตาล ซึ่งให้ความรู้สึกสะอาดและอบอุ่น

แสงสว่าง เน้นแสงจาก Down Light เพื่อสร้างบรรยากาศ

วัสดุ

- พื้น ปูพรม
- ผนัง ติด Wallpaper สีขาว , ผ้า幔ปรับแสง
- เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว

เฟอร์นิเจอร์ เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้ เพื่อให้กลมกลืนกับบรรยากาศ

สรุป ข้อดี มีการใช้โทนสีเหมาะกับการพักผ่อน

3.2 โรงแรมอมารีวอเตอร์เกท กรุงเทพ (AMARI WATERGATE HOTEL)



ภาพที่ 3.33 แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมภายนอกอาคาร โรงแรมอมารี วอเตอร์เกท

ขอบเขตในการศึกษาข้อมูลโครงการเปรียบเทียบโรงแรมอมารี วอเตอร์เกท

1. ศึกษาสภาพที่ตั้ง, สภาพภูมิอากาศ
2. ศึกษาลักษณะอาคาร
3. ศึกษาระบบอุปกรณ์ประกอบอาคาร
4. ศึกษาลักษณะการดำเนินงาน
5. ศึกษากลุ่มเป้าหมาย
6. ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน (ในแต่ละส่วน)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. ศึกษาสภาพที่ตั้ง, สภาพภูมิอากาศ

ที่ตั้ง 847 ถนนเพชรบุรี กรุงเทพฯ 10400 โรงแรมอมารีวอเตอร์เกต กรุงเทพฯ ตั้งอยู่ใจกลางประตูน้ำ ย่านธุรกิจและการท่องเที่ยวของกรุงเทพฯ มีจำนวนห้องพัก 569 ห้องสภาพแวดล้อมโดยรวมใกล้ศูนย์การค้า แหล่งธุรกิจ และบันเทิงของกรุงเทพฯ

2. ศึกษาลักษณะอาคาร

รูปแบบตัวอาคารเป็นอาคารสูง 34 ชั้น ตัวอาคารตั้งอยู่ติดถนนเพชรบุรีตัดใหม่ ตัวอาคารจึงเป็นลักษณะอาคารแบบปิด ภายในติดตั้งระบบปรับอากาศการเข้าสู่อาคารสามารถเข้าได้จากทางด้านหน้าอาคารเพียงทางเดียว

3. ศึกษาระบบอุปกรณ์ประกอบอาคาร

อาคารโรงแรมอมารีวอเตอร์เกต กรุงเทพฯ มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวกต่างๆ มากมาย มีลิฟต์บริการ 2 จุด ระบบปรับอากาศแบบ CENTRAL AIR , มีเครื่องปรับอากาศแต่ละห้อง ระบบป้องกันไฟแบบ AUTOMATIC โดยมี SMOKE DETECTOR เป็นตัวจับสัญญาณ ระบบโทรทัศน์แบบอัตโนมัติ ระบบเสียง และทีวี ประจำแต่ละห้อง

4. ศึกษาลักษณะการดำเนินงาน

โรงแรมอมารีวอเตอร์เกต กรุงเทพฯ เป็นหนึ่งในกลุ่มโรงแรมอมารี ในกรุงเทพฯ กลุ่มโรงแรม อมารี สามารถแบ่งออกเป็น 3 แห่ง ดังนี้

1. โรงแรมอมารี วอเตอร์เกต กรุงเทพฯ (AMARI WATERGATE HOTEL)
2. โรงแรมอมารี เอเทรียม กรุงเทพฯ (AMARI ATRIUM HOTEL)
3. โรงแรมอมารี แอร์พรีต กรุงเทพฯ (AMARI AIRPORT HOTEL)

5. ศึกษากลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าที่เข้ามาพักในโรงแรมส่วนมากเป็นนักธุรกิจและหน่วยงานราชการชาวไทย และ ชาวต่างชาติ ประกอบกับสถานที่ตั้งใกล้แหล่งศูนย์การค้า (ประตูน้ำ) แหล่งธุรกิจ และบันเทิงของกรุงเทพฯ สามารถดึงดูดนักท่องเที่ยวได้เป็นอย่างดี

ส่วนที่ทำการศึกษา

1. โถงล็อบบี้ (Lobby Hal l)
2. ล็อบบี้เล้าจน์ (Lobby lounge)
3. คี้อฟฟี่ช้อฟ (COFFEE SHOP)
4. ส่วนห้องจัดเลี้ยง (BANQUET)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. ส่วนบริการนักท่องเที่ยว (BUSINESS CENTER)

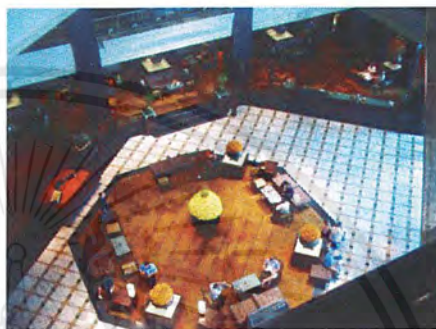
6. โถงลิฟต์ (HALL LIFT)

1. โถงล็อบบี้ (Lobby Hall)

การจัดวางผังส่วนพักคอยเป็นรูป 8 เหลี่ยม พื้นปูด้วยหินแกรนิต ในส่วนที่นั่งพักคอยมีการปูพรมเพื่อแสดงทางสัญจรอย่างชัดเจน ให้มีลักษณะทางเดิน อยู่ตรงกลาง เพื่อแยกส่วนของเคาน์เตอร์กับส่วนพักคอยไม่ให้ปะปนกัน จักกลุ่มเก้าอี้พักคอยเป็นกลุ่มๆ ส่วนเคาน์เตอร์สามารถเห็นได้ชัดเจนและพื้นที่แต่ละส่วนมีความต่อเนื่องกัน ได้เป็นอย่างดี



ภาพที่ 3.34 แสดงตำแหน่งเคาน์เตอร์บริการ
ยกสัมภาระบริเวณประตูทางเข้าด้านหน้า



ภาพที่ 3.35 แสดงภาพถ่ายจากด้านบน เห็น
ถึงการจัดวางผังรูป 8 เหลี่ยมในส่วนพักคอย



ภาพที่ 3.36 แสดงบรรยากาศโดยรวม ของโถงพักคอยการเลือกใช้เฟอร์นิเจอร์ ส่วนใหญ่เป็นไม้ย่อมลีส
สร้างบรรยากาศด้วยดอกกล้วยไม้สีสดใส เช่นสีแดง, ส้ม , เหลือง



ภาพที่ 3.37 แสดงบรรยากาศบริเวณเคาน์เตอร์
ต้อนรับซึ่งมีการยกพื้นแบ่งแยกชัดเจน



ภาพที่ 3.38 แสดงส่วนบริการโทรศัพท์ซึ่งตั้ง
อยู่บริเวณใกล้เคียงกับเคาน์เตอร์ต้อนรับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.39 ภายในส่วนโรงพักคอยยังมีเวทีสำหรับแสดงดนตรีไทย ช่วยสร้างบรรยากาศ

ลักษณะการตกแต่งภายใน

การตกแต่งเปรียบเสมือนห้องรับแขก จึงเน้นนำเสนอเอกลักษณ์ของไทยในรูปแบบของ การตกแต่งแบบ Contemporary Thai style การตกแต่งเป็นกลิ่นอายของอารยธรรมออกได้อย่างชัดเจน วัสดุที่ใช้ในการตกแต่งส่วนใหญ่เป็นไม้ย้อมสีและผ้าไหม (Thai silk) นูเฟอร์นิเจอร์ซึ่ง ให้ความรู้สึกหรูหรา ใช้วัสดุดิบที่มีภายในประเทศส่งเสริมและอนุรักษ์ความเป็นไทย

การใช้สี

ส่วนมากเป็น ขาว/ครีม สีไม้ น้ำตาล เขียว, ทอง, ดำ ให้ความรู้สึกหรูหรา โถงในสเปซที่โล่งถึงชั้นที่ 2 โทนมสีโดยรวมค่อนข้างหนักแน่น

แสงสว่าง

แสงธรรมชาติจากทางกระจกทางเข้าด้านหน้า , แสงประดิษฐ์จากโคมไฟ และ ไฟระย้า / Down light มีการจัดไฟในส่วนที่เน้นให้เกิดความน่าสนใจ เช่น ในส่วน ประติมากรรม ฯลฯ

วัสดุ

- พื้น หินอ่อนสีขาว ทำลายตารางส่วนโถงและทางเดิน ,ปูพรม สีน้ำตาลอ่อน
- ผนัก่ออิฐฉาบปูน สีขาว/สีครีม ตกแต่งด้วยการบุผ้าไหม (Thai silk) ,ไม้ย้อมสีเข้มและวัสดุกระจกฝ้าเป็นบางส่วน
- เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว ครอบฝ้าเป็นบางส่วน

เฟอร์นิเจอร์

หลักเป็น Build-in เกือบทั้งหมดยกเว้นกลุ่มเก้าอี้พักคอยไม้ย้อมสีและผ้าไหม (Thai silk) นูเฟอร์นิเจอร์ ตกแต่งด้วยแจกันดอกไม้ทรงสูง ต้นไม้ สร้างบรรยากาศด้วยดอกกล้วยไม้

สรุป

ข้อดี การเลือกใช้ผ้าไหม ดอกกล้วยไม้ ช่วยเพิ่มความชัดเจนในเอกลักษณ์

ข้อเสีย ส่วนเคาน์เตอร์คอนรับไม้เป็นจุดเด่น ควรอยู่ในจุดที่สามารถมองเห็นได้จากประตูทางเข้า

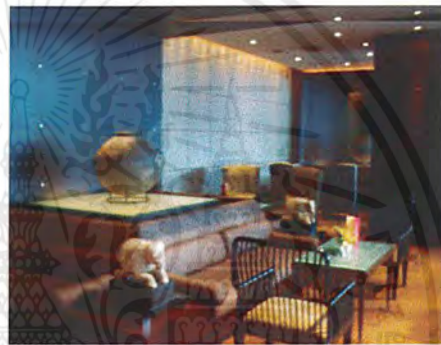
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ล็อบบี้เล้าจน์ (Lobby lounge)

ในส่วน LOBBY LOUNGE & LOBBY BAR เป็นส่วนที่เชื่อมต่อกับ LOBBY HALL ซึ่งเป็นลักษณะแบบ OPEN SPACE การตกแต่งในส่วนนี้เน้นที่การใช้วัสดุประเภทไม้ย่อมณีและผ้าไหมเป็นส่วนใหญ่ เฟอร์นิเจอร์ในส่วนนี้เน้นที่การผ่อนคลายนอกเหนือจากส่วน LOBBY HALL การให้บริการในส่วนนี้เป็นการให้บริการในลักษณะเดียวกันต่างกันว่า LOBBY LOUNGE เป็นส่วนให้บริการเครื่องดื่ม โดยเน้นในการตอบสนองพฤติกรรมผู้บริโภคธุรกิจแต่ในส่วน LOBBY BAR จะเป็นเน้นตอบสนองพฤติกรรมมารับประทานอาหารมากกว่า



ภาพที่ 3.40 แสดงบรรยากาศในส่วน LOBBY LOUNGE ลักษณะชุดเฟอร์นิเจอร์เน้นให้รู้สึกผ่อนคลาย พื้นปูด้วย พรมเพื่อลดเสียงจากการเดิน



ภาพที่ 3.41 แสดงการตกแต่ง ซึ่งมีการนำเครื่องปั้นดินเผามาช่วยเสริมบรรยากาศ และเป็นเอกลักษณ์ของไทยในรูปแบบของภาชนะเครื่องปั้นดินเผาที่มีชื่อเสียง



ภาพที่ 3.42 แสดงส่วนตู้โชว์เครื่องดื่มตั้งอยู่ทางด้านหลังบาร์ สร้างจุดเด่นด้วยการซ่อนไฟด้านหลัง



ภาพที่ 3.43 ส่วนเคาน์เตอร์บาร์ซึ่งตั้งอยู่ใกล้กับส่วนครัว เป็นจุดพักอาหารก่อนเสิร์ฟ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.44 แสดงบรรยากาศส่วน LOBBY BAR
ลักษณะเฟอร์นิเจอร์เน้นที่การรับประทานอาหาร



ภาพที่ 3.45 แสดงรูปแบบเฟอร์นิเจอร์ซึ่งใช้
หนังสีดำแทนเก้าอี้ของหวายซึ่งให้ความรู้
สึกที่ร่วมสมัยมากขึ้น

ลักษณะการตกแต่งภายใน

การตกแต่งแบบ Contemporary Thai style การตกแต่งเป็นกลิ่นอายของอารยธรรมออก วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง ส่วนใหญ่เป็น ไม้ย้อมสีและผ้าไหม (Thai silk) บูเฟอร์นิเจอร์ซึ่ง ให้ความรู้สึกหรูหรา ใช้วัสดุดิบที่มี ภายในประเทศส่งเสริมและอนุรักษ์ความเป็นไทย

การใช้สี

ส่วนมากเป็น ขาว/ครีม สีไม้ น้ำตาล เขียว, ทอง, ดำ ให้ความรู้สึกหรูหรา ไอโองในสเปซที่โล่งถึงชั้นที่ 2 โทน สีโดยรวมค่อนข้างหนักแน่น

แสงสว่าง

แสงธรรมชาติจากทางกระจกทางเข้าด้านหน้า , แสงประดิษฐ์จากโคมไฟ และ ไฟระย้า / Down light มีการจัด ไฟในส่วนที่เน้นให้เกิดความน่าสนใจ เช่น ในส่วน ประติมากรรม ฯลฯ

วัสดุ

- พื้น หินอ่อนสีขาว ทำลายตารางส่วนโถงและทางเดิน ,ปูพรม สีน้ำตาลอ่อน
- ผนัก่ออิฐฉาบปูน สีขาว/สีครีม ตกแต่งด้วยการบุผ้าไหม (Thai silk) ,ไม้ย้อมสีเข้มและวัสดุกระจกฝ้าเป็น บางส่วน
- เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว ครอบฝ้าเป็นบางส่วน

เฟอร์นิเจอร์

หลักเป็น Build-in เกือบทั้งหมดยกเว้นกลุ่มเก้าอี้พักผ่อนไม้ย้อมสีและผ้าไหม (Thai silk) บูเฟอร์นิเจอร์ ตกแต่ง ด้วยแจกันดอกไม้ทรงสูง ต้นไม้ สร้างบรรยากาศด้วยดอกกล้วยไม้

สรุป

ข้อดี การจัดวางเฟอร์นิเจอร์พื้นที่ใช้สอยได้อย่างเหมาะสม

ข้อเสีย การเลือกใช้พรมปูพื้นในส่วน LOBBY BAR ทำให้ทำความสะอาดจากเศษอาหารได้ไม่

สะอาด/ยากต่อการทำความสะอาด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. คีอ์ฟี่ช้อฟ (COFFEE SHOP)

ถัดจาก Lobby Hall และ Lobby lounge เปิดบริการ 6.00 – 21.30 น. บริการอาหารเครื่องดื่ม ที่นั่งประมาณ 86 ที่นั่ง องค์กรประกอบภายในประกอบด้วย ชุดรับทานอาหาร, เคาน์เตอร์ต้อนรับ, จุดบริการ, เคาน์เตอร์บุฟเฟต์, เคาน์เตอร์แคชเชียร์



ภาพที่ 3.46 แสดงส่วนเคาน์เตอร์ต้อนรับทางเข้า



ภาพที่ 3.47 แสดงบรรยากาศภายในส่วน COFFEE SHOP แสดงการจัดวางกลุ่มที่นั่งรับประทานอาหาร



ภาพที่ 3.48 แสดงการจัดตกแต่งโต๊ะแบบ 4 ที่นั่งในส่วนผนังตกแต่งด้วยกระจกให้ความรู้สึกทันสมัยและโปร่งทำให้ห้องดูกว้างขึ้น



ภาพที่ 3.49 แสดงส่วนเคาน์เตอร์บริการมีการนำอาหารมาจัดตกแต่ง ส่วนเคาน์เตอร์ TOP หินแกรนิตสีดำ ตัดกับตัวเคาน์เตอร์กระจกฝ้า สะดวกต่อการทำความสะอาด

ลักษณะการตกแต่งภายใน

ในการออกแบบโดยรวมจะเน้นความ สะอาดตาการออกแบบให้ส่วนนี้มีจุดเด่นตรงเสากรูกระจกขนาดใหญ่ เชื่อมต่อระหว่างชั้น ลักษณะการตกแต่งเรียบง่ายแต่ดูทันสมัยการตกแต่งแบ่งออกเป็น 2 ส่วนคือส่วนที่ให้บริการสำหรับผู้ที่ต้องการนั่งเพื่อพูดคุยต้องการความเป็นส่วนตัวต้องการความสงบในส่วนนี้จึงเป็นในรูปแบบที่เรียบง่ายเฟอร์นิเจอร์ที่ใช้เป็น ไม้ย้อมสีพื้นปูด้วยแกรนิต

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ในส่วนต่อมาเป็นส่วนที่สำหรับผู้ที่ต้องการทานอาหารภายในส่วนนี้มีการจัดบุฟเฟต์ไว้บริการบรรยากาศให้รู้สึกผ่อนคลายด้วยเริ่มจากการกำหนด ZONING ให้มีจุดที่สามารถมองเห็นวิวทิวทัศน์ภายนอกอาคาร

การใช้สี

ส่วนมากเป็น ขาว,เขียว, ดำ ให้ความรู้สึกเรียบ เป็นทางการ โอโถงในสเปซที่โล่งถึงชั้นที่ 2 โทนมสีพื้น โดยรวมค่อนข้างหนักแน่น

แสงสว่าง

แสงธรรมชาติจากทางกระจก, แสงประดิษฐ์จาก โคมไฟ และ Down light มีการจัดไฟในส่วนที่เน้นให้เกิดความน่าสนใจ เช่นในส่วนเคาร์เตอร์ ผับและการะจก ฯลฯ

วัสดุ

- พื้นหินแกรนิตสลับกับกระเบื้องปูพื้น
- ผับ ก่ออิฐฉาบปูน สีขาว ตกแต่งด้วยกระจกตามเสาและผนังบางส่วน
- เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว

เฟอร์นิเจอร์

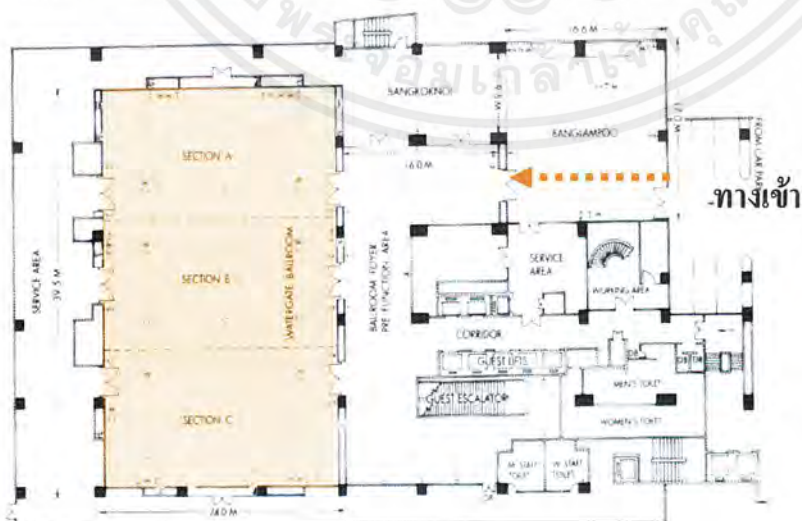
สรุป

- ข้อดี - การจัดวางผังให้ Balance กันทั้ง 2 ข้าง สะดวกต่อการสัญจร
- การใช้หินแกรนิตสลับกับกระเบื้องปูพื้นทำให้ง่ายต่อการทำความสะอาด

- ข้อเสีย - การจัดที่นั่งใน โชนที่ติดกระจกค่อนข้างขัดแย้ง

4. ส่วนห้องจัดเลี้ยง (BANQUET)

บริการนักท่องเที่ยวและหน่วยงานราชการชาวไทย และ ชาวต่างชาติ ภายใน ไม่มีเสาคีดขวางสามารถแบ่งห้องออกเป็น 3 ห้องย่อย ส่วนทางเข้าด้านหน้าสามารถจัดเลี้ยงรับรองได้ ทั้งยังเพิ่มหัวข้อในการจัดแสดงได้ เนื่องจาก สามารถจัดงานแสดงรถได้เนื่องจากห้องจัดเลี้ยง อยู่ติดกับลานจอดรถ



ภาพที่ 3.50 แสดงแบบแปลนในส่วน สามารถกันเป็น 3 ห้องย่อย

ได้ด้วยผนังเบาพับเก็บได้สามารถนำรถเข้าจากทางลูกศร เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.51 แสดงส่วนบริเวณทางเข้าด้านหน้ามีพื้นที่สามารถจัดเลี้ยงรับรองได้ สืบเนื่องจากจุดบริการอาหารและเครื่องดื่ม



ภาพที่ 3.52 แสดงบรรยากาศภายใน BANQUET มีความสูงประมาณ 8 ม.



ภาพที่ 3.53 แสดงส่วนผนังเบาที่ใช้แบ่งห้องสามารถพับเก็บได้



ภาพที่ 3.54 แสดงบรรยากาศเวลาจัดงานเลี้ยงเน้นที่การประดับตกแต่งชุดโต๊ะที่นั่ง

ลักษณะการตกแต่งภายใน

การตกแต่งในส่วน BANQUET นี้เน้นวัสดุที่เป็นไม้ในส่วนซุ้มประตู เเวที ผผนังปูด้วยพรม การตกแต่งให้ถูกออกแบบแบบเรียบง่าย ไม่มีลวดลายมากนัก เพื่อที่จะได้สะดวกต่อการปรับเปลี่ยนไปตามการใช้งานต่างๆลักษณะห้อง เป็นห้องสี่เหลี่ยมผืนผ้า กั้นห้องด้วย Partition ตามลักษณะการใช้งานของห้องการจัดวางสามารถได้หลายรูปแบบแล้วแต่ลักษณะการใช้งาน เช่น Buffet, Dinner Cocktail, Classroom, Theater เป็นต้น

การใช้สี

สีที่ใช้ส่วนใหญ่เป็น โทนสีเทา, สีขาวและน้ำตาล/ทอง ซึ่งให้ความรู้สึกเคร่งขรึม ,สะอาดและหรูหรา

แสงสว่าง

เน้นแสงจาก Down Light เพื่อสร้างบรรยากาศ จัดแสงไฟให้เป็นจังหวะกับผนัง

วัสดุ

- ผนังปูพรม เพื่อป้องกันเสียงจากการเดิน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ผนัง ก่ออิฐฉาบปูนกรุด้วยวอลเปเปอร์
- เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว กรวยปัชม

เฟอร์นิเจอร์

เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่ใช้แบบจัดซื้อสำเร็จรูป

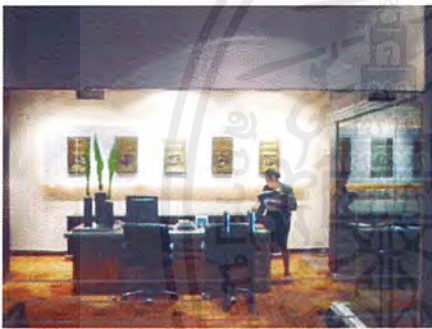
สรุป

ข้อดี สามารถจัดพื้นที่ใช้สอยได้หลายรูปแบบ เหมาะกับรูปแบบความต้องการของงาน

ข้อเสีย ขาดเรื่องการใช้วัสดุคุณภาพดี

5. ส่วนบริการนักท่องเที่ยว (BUSINESS CENTER)

ในส่วน BUSINESS CENTER เน้นที่ความเรียบง่าย ให้ความรู้สึกสงบเพื่อสร้างสมาธิในการทำงาน การตกแต่งผนังจะเน้นที่ผนังสีขาวเป็นส่วนใหญ่และประดับด้วยไม้แกะสลักพื้นปูด้วยพรม เน้นที่ประโยชน์ใช้สอยเป็นหลัก



ภาพที่ 3.55 แสดงบรรยากาศส่วนเคาน์เตอร์ต้อนรับ ด้านหลังเคาน์เตอร์ตกแต่งด้วยไม้แกะสลักลายกนก ส่วนผนังกระจกใสสามารถมองเห็นได้จากภายนอก



ภาพที่ 3.56 แสดงส่วนพักคอยทางด้านหน้า ลักษณะเฟอร์นิเจอร์แบบเรียบง่ายวัสดุไม้ย้อม สีเข้ม ตัดกับเบาะผ้ากำหยดสีน้ำตาลอ่อน



ภาพที่ 3.57 แสดงบรรยากาศในส่วนห้องประชุมขนาด 3 ที่นั่ง ใกล้กับส่วนทางเข้า รูปแบบของเฟอร์นิเจอร์ยังขาดความน่าสนใจ ดูเป็นทางการจนเกินไป และคิดทาง

เอกสิทธิ์ทำให้ขาดความเป็นส่วนตัวอย่างทำให้เสียสมาธิได้เพื่อการ



ภาพที่ 3.58 แสดงบรรยากาศในส่วนห้องประชุมขนาด 8 ที่นั่ง การตกแต่งการตกแต่งแบบ Contemporary Thai style ผนังจะ เน้นที่สีขาวเป็น

ส่วนใหญ่ ผนังประดับภาพแขวนผนัง พื้นหลังไม้ ด้านการค้า

ก็ขัดคัดกับผนังขาวช่วยลดความเรียบของผนัง



ภาพที่ 3.59 แสดงบรรยากาศในส่วนของห้องเก็บของ ใช้เก็บอุปกรณ์อาทิ เช่น กระดาษ อุปกรณ์สำนักงานและเป็นส่วน ถ่ายเอกสาร



ภาพที่ 3.60 แสดงบรรยากาศภายในส่วนห้องทำงาน มีบริการ COMPUTER, INTERNET, PINTERS ฯลฯ

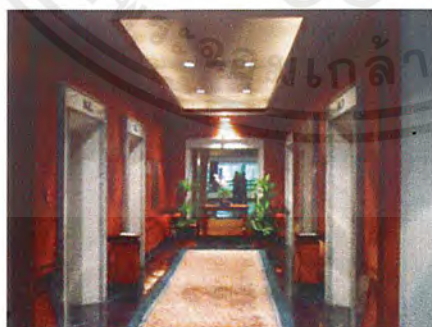
สรุป

ข้อดี การเลือกใช้ผนังกระจกใสสามารถมองเห็นได้จากภายนอกเป็นจุดเด่นที่ลูกค้าง่ายต่อการสังเกตเห็นและสะดวกกับการเข้ามาใช้บริการ

ข้อเสีย ในส่วนของห้องทำงานถูกแยกออกจากส่วนบริการ ทำให้ขาดความคล่องตัวในการให้บริการ

6. โถงลิฟต์ (HALL LIFT)

ในส่วนของการตกแต่ง HALL LIFT เน้นที่วัสดุที่เป็นไม้เป็นส่วนใหญ่พื้นปูด้วยแกรนิตปูพรมรับกับฝ้าเพดานที่ตกแต่งไว้



ภาพที่ 3.61 แสดงบรรยากาศบริเวณ HALL LIFT

สรุป

ข้อดี แนวความคิดที่ใช้พรมรับกับฝ้าเพดานทำให้ดูมีรายละเอียดมากขึ้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ข้อเสีย อยู่ที่การจัดของตกแต่งบริเวณหน้ากระจก ยังขาดความโดดเด่น

3.3 โรงแรมสุโขทัย (SUKHOTHA LEISURE & BUSINESS EXPERIENCES)

โรงแรมสุโขทัย กรุงเทพฯ เป็นโรงแรมระดับ 5 ดาว ซึ่งได้รวบรวมศิลปวัฒนธรรม และความเป็นเอกลักษณ์ของสถาปัตยกรรมที่เก่าแก่อันทรงคุณค่าของ “สุโขทัย” เมืองหลวงแห่งแรกของคนไทยมาเป็น โรงแรมสุโขทัย กรุงเทพฯ



ภาพที่ 3.62 แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมภายนอกอาคาร

เอกลักษณ์ของโรงแรมสุโขทัย กรุงเทพฯ

- ดอกไม้ที่ประดับในโรงแรม ไม่ว่าจะเป็นห้องพักหรือห้องอาหาร จะเลือกใช้แต่ดอกบัวและดอกกล้วยไม้สีขาว
- ศิลปะปูนปั้นสมัยสุโขทัย ภายในโรงแรมสุโขทัย กรุงเทพฯ จะตกแต่งศิลปะปูนปั้นสมัยสุโขทัยจะไม่ใช้ภาพวาดใดในการตกแต่งโรงแรมซึ่งเป็นเอกลักษณ์ที่คงไว้ซึ่งความเป็นสุโขทัย

เปิดบริการ : 15 พฤศจิกายน 2534

สถาปนิก : บริษัท เอ็ม เอ็น แอนส์ แอสโซซิเอทส์ จำกัด

มัณฑนากร : Design Realization Co.,Ltd.

นักออกแบบตกแต่ง : Mr.Edward Tuttle

ออกแบบโครงสร้าง : Kerry Hill Architect

ระยะเวลาก่อสร้าง : 2 ปี 6 เดือน

ผู้รับเหมาก่อสร้าง : Chritini & Holzmann (Thai) Ltd.

งบประมาณการก่อสร้าง : 1,000,000,000 บาท

ขอบเขตในการศึกษาข้อมูลโครงการเปรียบเทียบโรงแรมสุโขทัย กรุงเทพฯ

1. ศึกษาสภาพที่ตั้ง, สภาพภูมิอากาศ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ศึกษาลักษณะอาคาร
3. ศึกษาระบบอุปกรณ์ประกอบอาคาร
4. ศึกษาลักษณะการดำเนินงาน
5. ศึกษากลุ่มเป้าหมาย
6. ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน (ในแต่ละส่วน)

1. ศึกษาสภาพที่ตั้ง, สภาพภูมิอากาศ

ตั้งอยู่ เลขที่ 13/3 ถนนสาทรใต้ กรุงเทพฯ ในเนื้อที่ 17 ไร่ ในนามของบริษัท สาทรพาร์ค จำกัด สถานที่ตั้งอยู่ในย่านธุรกิจและบันเทิงของกรุงเทพฯ ฯ

2. ศึกษาลักษณะอาคาร

เป็นอาคารทรงเตี้ย ประกอบด้วยห้องพักทั้งหมด 220 ห้อง เป็นห้องสวีท 78 ห้อง ในโรงแรม ประกอบด้วยห้องอาหารไทย และห้องอาหารนานาชาติ 3 ห้อง ห้องจัดเลี้ยง ห้องประชุมจัดสัมมนา เฮลท์คลับ ฯลฯ

3. ศึกษาระบบอุปกรณ์ประกอบอาคาร

ระบบบุญแจมร็อก (Marlock) เป็นระบบให้ความปลอดภัยแขกมาพักที่โรงแรม โดยเป็นระบบซึ่งควบคุมการเปิด - ปิดห้องพัก ด้วยคอมพิวเตอร์ ซึ่งจะบันทึกข้อมูลเวลาในการเปิด - ปิด ของทุกห้อง และนอกจากนี้กุญแจห้องจะไม่สามารถลอกเลียนแบบ หรือใช้กุญแจสำรองใดๆ ใช้แทนได้ เพราะอาจจะมีการเปลี่ยนแปลงรหัสกุญแจของห้องทุกครั้งที่มีแขกเข้าพัก

4. ศึกษาลักษณะการดำเนินงาน

ในนามของบริษัท สาทรพาร์ค จำกัด ภายใต้การดำเนินงานของกลุ่มโรงแรมโบฟอร์ต (Beaufort Group of Hotel) โดยมีสำนักงานใหญ่ที่ฮ่องกง โรงแรมที่อยู่ภายใต้การบริหารของกลุ่มโรงแรมโบฟอร์ตมีดังนี้ คือ

- เดอะโบฟอร์ต สิงคโปร์
- โรงแรมสุโขทัย กรุงเทพฯ

นอกจากนี้ กลุ่มโรงแรมโครงการในอนาคตทั้งในทวีปเอเชีย ยุโรป และอเมริกา

5. ศึกษากลุ่มเป้าหมาย

แขกที่เป็นนักท่องเที่ยวและนักธุรกิจที่ค่อนข้างมีรสนิยม และรักงานศิลปะสมัยสุโขทัยประกอบกับสถานที่ตั้งใกล้แหล่งศูนย์การค้า แหล่งธุรกิจ และบันเทิงของกรุงเทพฯ สามารถดึงดูดนักท่องเที่ยวได้เป็นอย่างดี ส่วนที่ทำการศึกษา (ทางโรงแรมสุโขทัยอนุญาตให้ศึกษาได้เฉพาะส่วนเท่านั้น)

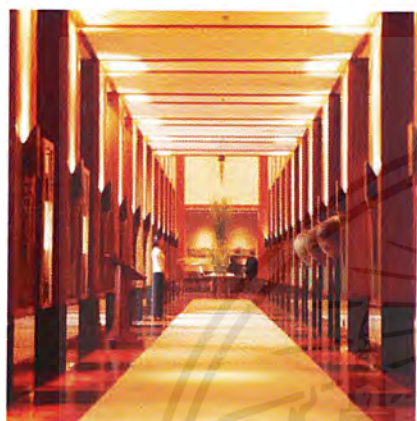
1. โถงล็อบบี้ (Lobby Hall)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ส่วนห้องจัดเลี้ยง (Banquet Hall)
3. ห้องประชุม (Function room)
4. ห้องพัก (Guest room)

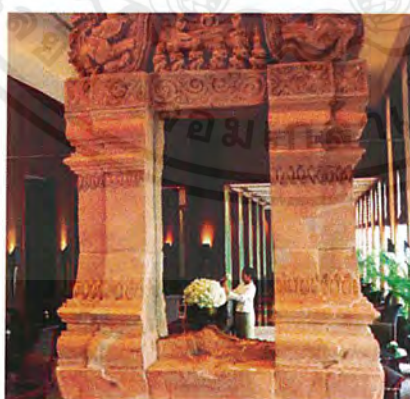
1. โถงล็อบบี้ (Lobby Hall)

อยู่ส่วนหน้าอาคารสำหรับต้อนรับแขกที่เข้ามาพักหรือใช้บริการส่วนต่างๆ องค์กรประกอบภายใน เคาน์เตอร์ Front Desk, เคาน์เตอร์พนักงาน, Information, Group Tour, ส่วนโทรศัพท์, ชุดพักคอย



ภาพที่ 3.63 แสดงบรรยากาศส่วน โถงทางเดินลักษณะเป็นแนวเสาคานคั่นทั้งสองข้าง สร้างจุดเด่นให้กับเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า ส่วนฝ้าเพดานทำลายขนานรับไปกับแนวเสาทำให้เกิดมิติ

ภาพที่ 3.64 แสดงโถงต้อนรับ ส่วน Front Desk อยู่ทางซ้ายมือตรงทางเข้า หลังเคาน์เตอร์บุผ้าไหม ประดับหินแกะสลักสลักสร้างบรรยากาศด้วยดอกบัวและดอกกล้วยไม้สีขาวซึ่งเป็นเอกลักษณ์ของโรงแรม



ภาพที่ 3.65 แสดงบรรยากาศส่วน Lobby Hall ซึ่งมีการนำประตูหน้าบ้านมาเสริมบรรยากาศและบ่งบอกความเป็นเอกลักษณ์ของโรงแรมสุโขทัย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ลักษณะการตกแต่งภายใน

การตกแต่งส่วน Lobby เปรียบเสมือนห้องรับแขกและเป็นหน้าตาของโรงแรม จึงเน้นนำเสนอเอกลักษณ์ของไทยในรูปแบบของการตกแต่งแบบ Thai stay

การใช้สี

ส่วนมากเป็น ครีม , น้ำตาล , ทอง , ดำ โทนสีโดยรวมค่อนข้างหนักแน่นดูขรึม สงบ หรูหรา

แสงสว่าง

แสงธรรมชาติจากหน้าต่างต่าง , แสงประดิษฐ์จาก โคมไฟ (เน้นที่เสาทุกต้น และมีเอกลักษณ์เป็นของตัวเอง) และ Down light

วัสดุ

- พื้น หินอ่อนสีครีม, น้ำตาล , ดำ เรียบมัน วาว ปูพรมเป็นบางส่วน
- ผนังก่ออิฐฉาบปูน สีขาว/สีครีม บุผ้าไหม , กระจกไม้สัก , ผนังศิลาแลง
- เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว เดินเส้นอะลูมิเนียมพ่นสีแดงเป็นบางส่วน

เฟอร์นิเจอร์

หลักเป็น Build-in เกือบทั้งหมดยกเว้นกลุ่มเก้าอี้พักผ่อน บุษบาสีพื้นเทา , ครีม เฟอร์นิเจอร์ไม้ ตกแต่งด้วยประติมากรรมหินแกะสลักและแจกันดอกไม้ทรงสูง ต้นไม้

สรุป

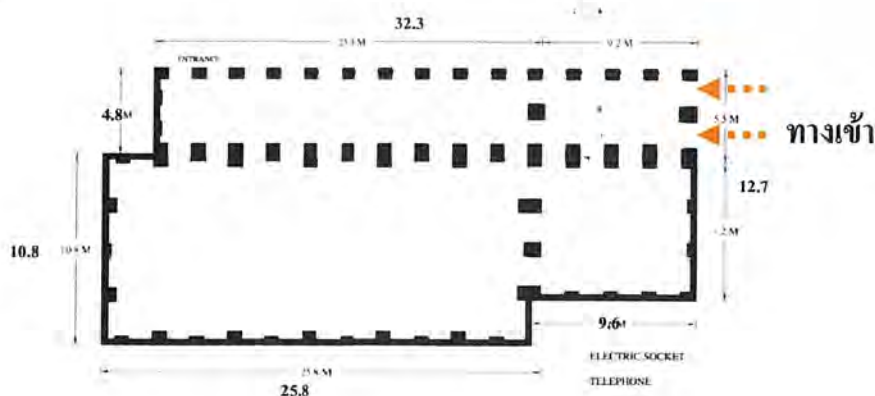
ข้อดี Front Desk อยู่ด้านหน้าของอาคาร สังกะง่าย ทำให้แขกไม่สับสนตอนเข้ามา Check-in /out

ปัญหา ทางออกแยกไปส่วนต่างๆ มีหลายทางอาจทำให้สับสนได้

2. ส่วนห้องจัดเลี้ยง (Banquet Hall)

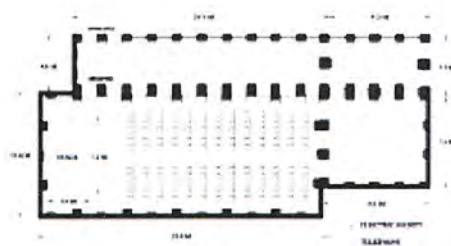
ห้องบอลรูม มีขนาดเนื้อที่ 367 ตารางเมตร สามารถรับแขกได้ 250 คน สำหรับงานเลี้ยงบุฟเฟ่ต์ได้ 400 คนและสำหรับงานเลี้ยงรับรอง (Cocktail) นอกจากนี้ยังสามารถแบ่งเป็นห้องย่อยได้อีก 2 ห้อง คือ ห้องบอลรูม 1 และห้องบอลรูม 2

ELEGANT

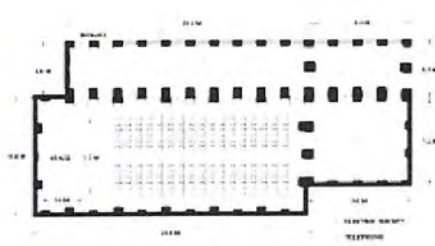


ภาพที่ 3.66 แสดงผังบริเวณส่วน Banquet

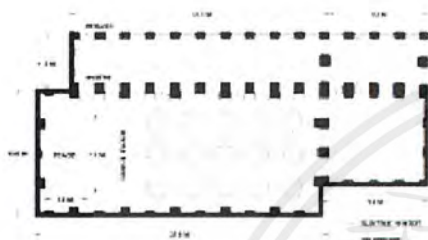
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



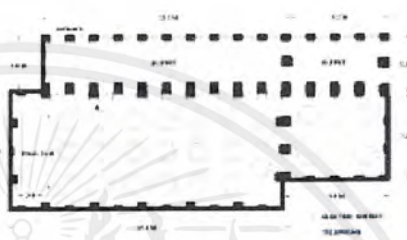
จัดแบบ CLASSROOM 180 ที่นั่ง



จัดแบบ THEATRE 240 ที่นั่ง



จัดแบบ DINNER DANCE 150 ที่นั่ง



จัดแบบ BUFFET 250 ที่นั่ง

ภาพที่ 3.67 แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์ส่วน Banquet

การจัดวางผัง

การจัดวางสามารถได้หลายรูปแบบแล้วแต่ลักษณะการใช้งาน (ตัวอย่าง ภาพที่ 2.129)



ภาพที่ 3.68 แสดงบรรยากาศห้องจัดเลี้ยง

ลักษณะการตกแต่งภายใน

การตกแต่งให้ดูออกแบบแบบเรียบง่าย ไม่มีลวดลายมากนัก เพื่อที่จะได้สะดวกต่อการปรับเปลี่ยนไปตามการใช้งานต่างๆลักษณะห้อง เป็นห้องสี่เหลี่ยมผืนผ้า กั้นห้องด้วย Partition ตามลักษณะการใช้งานของห้องการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จัดวางสามารถได้หลายรูปแบบแล้วแต่ลักษณะการใช้งาน เช่น Buffet, Dinner Cocktail, Classroom, Theater เป็นต้น

การใช้สี

สีที่ใช้ส่วนใหญ่เป็นโทนสีเทา, สีขาวและน้ำตาล ซึ่งให้ความรู้สึกเคร่งขรึม ,หรูหรา

แสงสว่าง

เน้นแสงจาก Down Light เพื่อสร้างบรรยากาศในบางจุด

วัสดุ

- พื้นปูพรม
- ผนัง ผนังติดแผ่นซับเสียงบุผ้า เพื่อป้องกันเสียงจากภายในสู่ภายนอกและลดการสะท้อนของเสียงวัสดุที่เลือกใช้เป็นพวกที่เก็บเสียง
- เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว กรวยปัชม

เฟอร์นิเจอร์

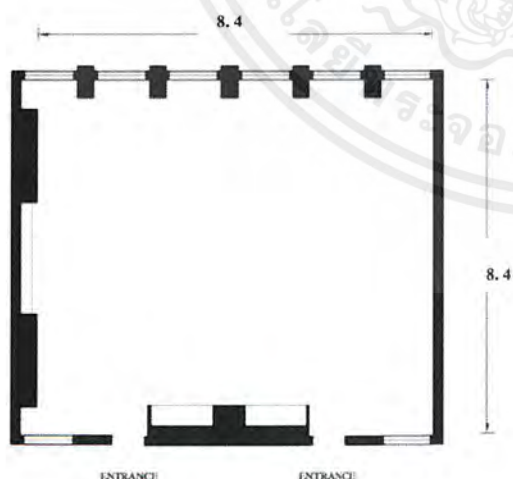
เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่ใช้แบบจัดซื้อสำเร็จรูป

สรุป

ข้อดี การออกแบบพื้นที่ห้องให้ลักษณะเป็นกลาง เพื่อสามารถจัดวางได้หลายรูปแบบ

3.ห้องประชุม (Function room)

ประกอบด้วยห้องประชุม 2 ห้อง คือ 1. ห้องบุษบง (Bussabong) 2. ห้องศิลา (Sila) และห้องจุฬาลักษณ์ (Chulalux) ที่ตึก Terrace Wing ลักษณะเป็นห้องสี่จัตุรัสและห้องเหลี่ยมผืนผ้า กั้นห้องด้วย Partition ตามลักษณะการใช้งาน Bussabong มีพื้นที่ 70 ตารางเมตร



ภาพที่ 3.69

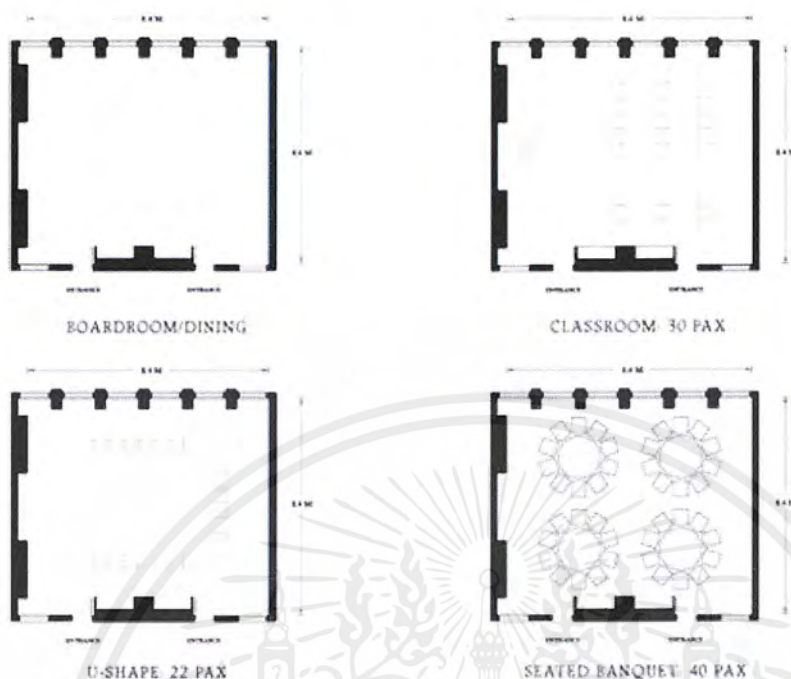
แสดงแผนผังส่วน Function room



ภาพที่ 3.70 แสดงบรรยากาศส่วน Function room

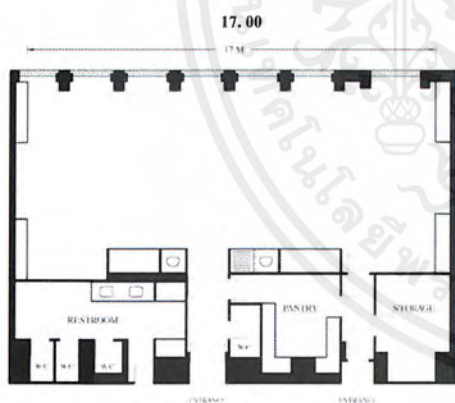
The Bussabong

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.71 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ส่วน Function room (The Bussabong)

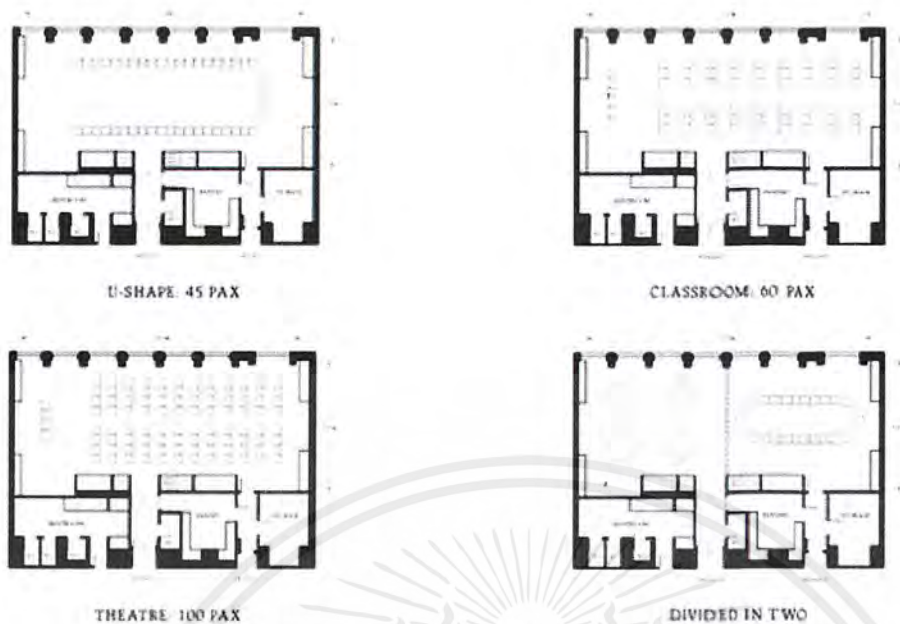
Sila มีพื้นที่ 128 ตารางเมตร



ภาพที่ 3.72 แสดงแผนผังส่วน Function room มีลักษณะการใช้งานเพิ่มในส่วนห้องน้ำส่วนตัว, PANTRY, เคาน์เตอร์เสิร์ฟอาหาร ฯลฯ

ภาพที่ 3.73 แสดงบรรยากาศส่วน Function room ลักษณะชุดเฟอร์นิเจอร์สีดำ ดูเป็นทางการแสดงความน่าเชื่อถือ พื้นปูด้วยพรมเพื่อลดเสียงจากการเดิน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.74 แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์ส่วน Function room

ลักษณะการตกแต่งภายใน

การตกแต่งให้ดูออกแบบเรียบง่าย ไม่มีลวดลายมากนัก เพื่อที่จะได้สะดวกต่อการปรับเปลี่ยนไปตามการใช้งานต่างๆ ลักษณะห้อง เป็นห้องสี่เหลี่ยมผืนผ้า กั้นห้องด้วย Partition ตามลักษณะการใช้งานของห้องการจัดวางสามารถได้หลายรูปแบบแล้วแต่ลักษณะการใช้งาน

การใช้สี

สีที่ใช้เป็น โทนสีเทา, สีขาวและน้ำตาลซึ่งให้ความรู้สึกเคร่งขรึม, สะอาด และอบอุ่น

แสงสว่าง

เน้นแสงจาก Down Light เพื่อสร้างบรรยากาศในบางจุด

วัสดุ

- พื้นปูพรม
- ผนัง ก่ออิฐฉาบปูน กรุด้วย ไม้ทำสีธรรมชาติ เพื่อป้องกันเสียงจากภายในสู่ภายนอกและลดการสะท้อนของเสียงวัสดุที่เลือกใช้เป็นพวกที่เก็บเสียง พื้นปูพรม ผนังติดแผ่นซับเสียงบุผ้า
- เพดาน เป็นฝ้าสีขาว กรุยิปซัม

เฟอร์นิเจอร์

เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่ใช้แบบจัดซื้อสำเร็จรูป

สรุป

ข้อดี การออกแบบพื้นที่ห้องให้ลักษณะเป็นกลาง เพื่อสามารถจัดวางได้หลายรูปแบบ

ข้อเสีย การครอบฝ้าเพดานเน้นเรื่องการขนานกับเสามากเกินไปทำให้ดูขัดกับการวางเฟอร์นิเจอร์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

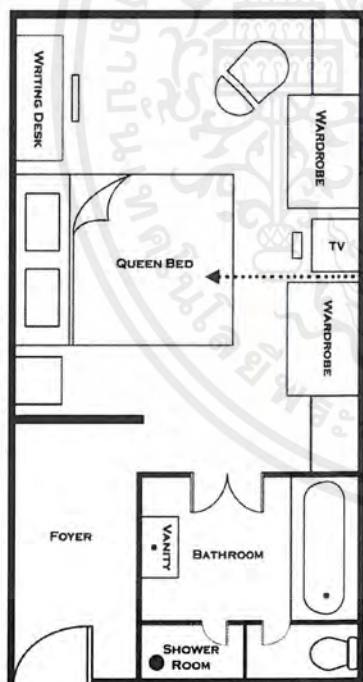
4. ห้องพัก (Guest room)

โรงแรมสุโขทัย กรุงเทพฯ ประกอบด้วยห้องพักทั้งหมด 220 ห้อง เป็นห้องพักแบบสวีท 78 ห้อง ห้องทุกห้องตกแต่งอย่างหรูหราในแบบของสุโขทัยโดยเฉพาะห้องสวีท 78 ห้อง ทุกห้องจะมองเห็นทัศนียภาพที่สวนงามของสวนบัว และศิลปกรรมสมัยสุโขทัย ด้วยเพดานที่สูงตามแบบอย่างของวัดในสมัยโบราณ อุปกรณ์เครื่องใช้ภายในห้องพักได้รับการออกแบบอย่างละเอียดถี่ถ้วนที่ผสมผสานเทคโนโลยีสมัยใหม่กับความเป็นไทยได้อย่างกลมกลืน

นอกจากนี้อุปกรณ์ทุกชิ้นในแต่ละห้องจะมีสัญลักษณ์ของโรงแรมติดอยู่ด้วย ซึ่งมีลักษณะประกอบด้วยสี่เหลี่ยมขนมเปียกปูนที่ประกอบกันเป็นมงกุฎ แม้แต่ปรอทและพรมยังมีสัญลักษณ์นี้ ผนังห้องทุกด้านหรือเสาทุกต้นจะใช้ผ้าไหม สไตส์การตกแต่งเน้นความเรียบง่ายแต่มีคุณภาพ มีรสนิ่ม ไม่หิวหรือหยาบ เข้ากับคอนเซ็ปต์ที่ว่า “เรียบง่ายสไตล์หรู”

Superior Rooms (มีจำนวน 113 ห้อง)

มีพื้นที่ 38 ตารางเมตรการตกแต่งแบบ Contemporary Thai style เตียงแบบ Queen size การออกแบบในส่วนห้องพักโครงสร้างปูน ไม่มีระเบียง ดัดกระจกสามารถมองเห็นทิวทัศน์ภายนอกอาคาร



ภาพที่ 3.76 แสดงบรรยากาศส่วน Superior Rooms
- ลักษณะแผงหัวเตียงไม้อัดทำสี ปลายโลโก้ของ
โรงแรมสุโขทัย

ภาพที่ 3.75 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ส่วน Superior Rooms

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ลักษณะการตกแต่งภายใน

การใช้สี

สีที่ใช้ส่วนใหญ่เป็นโทนสีขาวและน้ำตาล ซึ่งให้ความรู้สึกสะอาดและอบอุ่น

แสงสว่าง

แสงธรรมชาติจากหน้าต่างต่างในตอนกลางวัน เน้นแสงจาก Down Light เพื่อสร้างบรรยากาศในตอนกลางคืน

วัสดุ

- พื้น ปูพรม ยกเว้นส่วนห้องน้ำปูหินอ่อน
- ผนัง ติด Wallpaper สีขาว , ฝ้ามาันปรับแสง
- เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว

2. Deluxe Room (มีจำนวน 22 ห้อง)

มีพื้นที่ 45 ตารางเมตร การตกแต่งแบบ Contemporary Thai style เตียงแบบ King and Twin bedding การออกแบบในส่วนห้องพัก โครงสร้างปูน ไม่มีระเบียง ติดกระจกสามารถมองเห็นทิวทัศน์ภายนอกอาคาร ส่วน overlooking the pool



ภาพที่ 3.77 แสดงบรรยากาศส่วนส่วน Deluxe Room

ภาพที่ 3.78 แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์ส่วน
Deluxe Room

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ลักษณะการตกแต่งภายใน

การใช้สี สีที่ใช้ส่วนใหญ่เป็นโทนสีขาวและน้ำตาล ซึ่งให้ความรู้สึกสะอาดและอบอุ่น

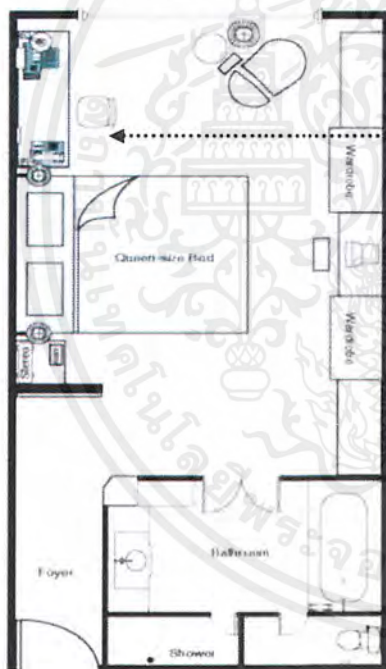
แสงสว่าง แสงธรรมชาติจากทางหน้าต่างในตอนกลางวัน เน้นแสงจาก Down Light เพื่อสร้างบรรยากาศในตอนกลางคืน

วัสดุ

- พื้น ปูพรม ยกเว้นส่วนห้องน้ำปูหินอ่อน
- ผนัง ติด Wallpaper สีขาว, ผ้า幔ปรับแสง
- เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว

3. Executive Room (มีจำนวน - ห้อง Superior Rooms เพิ่มอุปกรณ์พิเศษ)

มีพื้นที่ 38 ตารางเมตร การตกแต่งแบบ Contemporary Thai style เต็มแบบ King and Twin bedding การออกแบบในส่วนห้องพักโครงสร้างปูน ไม่มีระเบียง ติดกระจกสามารถมองเห็นทิวทัศน์ภายนอกอาคาร ส่วน overlooking the pool



ภาพที่ 3.80 แสดงบรรยากาศส่วน
Executive Room

ภาพที่ 3.79 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ส่วน

Executive Room

ลักษณะการตกแต่งภายใน

การใช้สี สีที่ใช้ส่วนใหญ่เป็นโทนสีขาวและน้ำตาล ซึ่งให้ความรู้สึกสะอาดและอบอุ่น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสงสว่าง แสงธรรมชาติจากหน้าต่างในตอนกลางวัน เน้นแสงจาก Down Light เพื่อสร้างบรรยากาศในตอนกลางคืน

วัสดุ

- พื้น ปูพรม ยกเว้นส่วนห้องน้ำปูหินอ่อน
- ผนัง ติด Wallpaper สีขาว, ฝ้าบานปรับแสง
- เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว

4. Deluxe Terrace Suites (มีจำนวน 4 ห้อง)

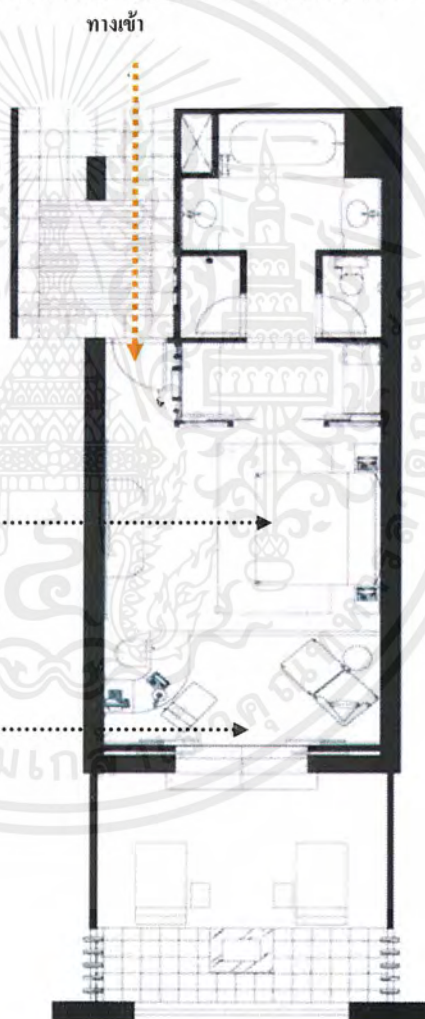
มีพื้นที่ 66 ตารางเมตร การตกแต่งแบบ Contemporary Thai style เติงแบบ King and Twin bedding การออกแบบในส่วนห้องพักโครงสร้างปูน มีระเบียงสามารถมองเห็นทิวทัศน์ภายนอกอาคาร ส่วน overlooking the pool



ภาพที่ 3.81 แสดงบรรยากาศส่วน bedroom



ภาพที่ 3.82 แสดงบรรยากาศส่วนพักผ่อน



ภาพที่ 3.83 แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์ส่วน Deluxe Terrace Suites

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ส่วนระเบียงภายนอกมีขนาดกว้างเป็นพิเศษมีชุดเก้าอี้สำหรับนอนอาบแดด/ นอนพักผ่อนได้
- ส่วนทางเข้าห้องอาบน้ำเชื่อมต่อกับห้องนอนแบ่งแยกเป็น shower ด้านซ้าย toilet ด้านขวา
- เฟอร์นิเจอร์หลักหุ้มผ้าไหมสีพื้น เทาเงิน/ทอง (Thai silk) ให้ความรู้สึกหรูหรา
- แสงสว่างใช้แสงธรรมชาติ จากทางหน้าต่างในตอนกลางวัน เน้นแสงจาก Down Light เพื่อสร้างบรรยากาศในตอนกลางคืน

5. Deluxe Suite (มีจำนวน 24 ห้อง)

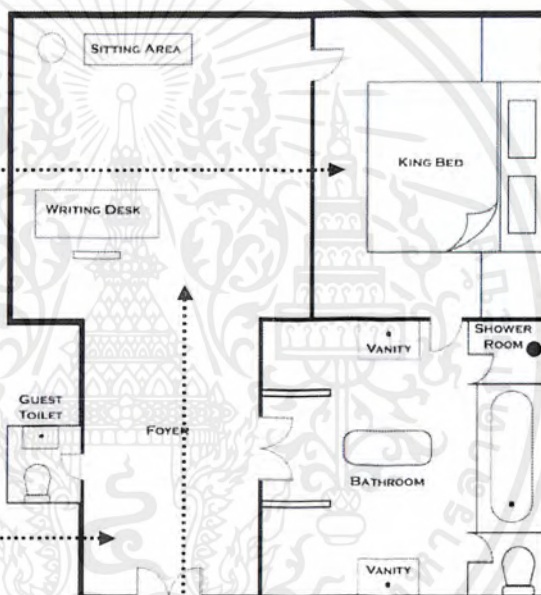
มีพื้นที่ 76 ตารางเมตร การตกแต่งแบบ Contemporary Thai style พิเศษด้วยห้องน้ำแบบ oversized bathtub, separate shower, toilet enclosures และ walk in closet การออกแบบในส่วนห้องพักโครงสร้างปูน ไม่มีระเบียง ดิกระจะจกสามารถมองเห็นทิวทัศน์ภายนอกอาคาร ส่วน water garden และ city



ภาพที่ 3.84 แสดงบรรยากาศส่วน
separate bedroom



ภาพที่3.85 แสดงโถงทางเข้า



ภาพที่3.86 แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์ส่วน Executive Suite



ภาพที่3.87 แสดงบรรยากาศส่วนliving, writing desk

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

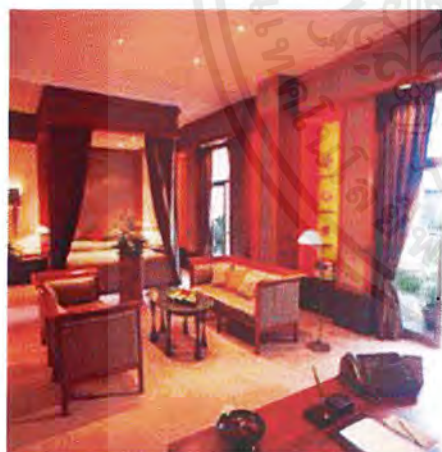
- ลักษณะประตูทางเข้าแบบ double teak doors
- ส่วนทางเข้าเป็น โถงพักคอย entrance hallway ให้ความรู้สึกโอโถง
- เฟอร์นิเจอร์หลักหุ้มผ้าไหมสีพื้น เทาเงิน/ทอง
- แสงสว่างใช้แสงธรรมชาติ จากทางหน้าต่างในตอนกลางวัน เน้นแสงจาก Down Light เพื่อสร้างบรรยากาศในตอนกลางคืน

6. Garden Suites (มีจำนวน 12 ห้อง)

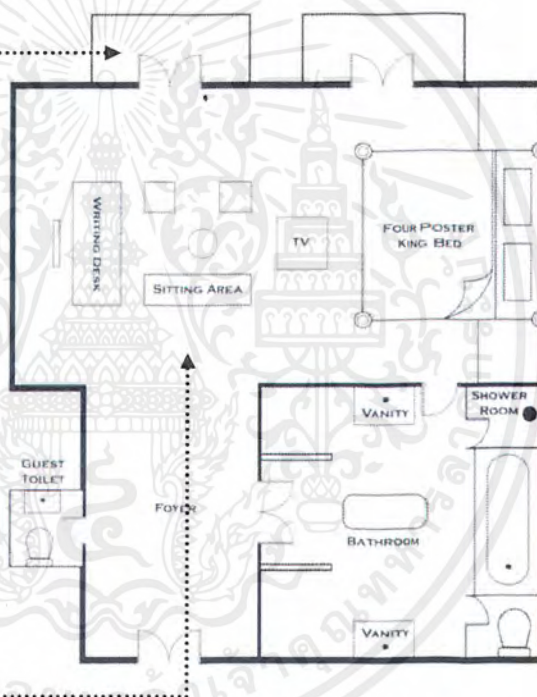
มีพื้นที่ 76 ตารางเมตร การตกแต่งแบบ Contemporary Thai style พิเศษด้วยห้องน้ำแบบ oversized bathtub, separate shower, toilet enclosures และ walk in closet การออกแบบในส่วนห้องพักโครงสร้างปูน มีระเบียงสามารถชมทิวทัศน์ภายนอกอาคาร ส่วน the peaceful lotus ponds และ lush gardens.



ภาพที่3.88 แสดงบรรยากาศส่วน balconies



ภาพที่3.89 แสดงบรรยากาศส่วน bedroom , seating area และ stand-alone writing desk



ภาพที่3.90 แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์ส่วน

Garden Suites

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

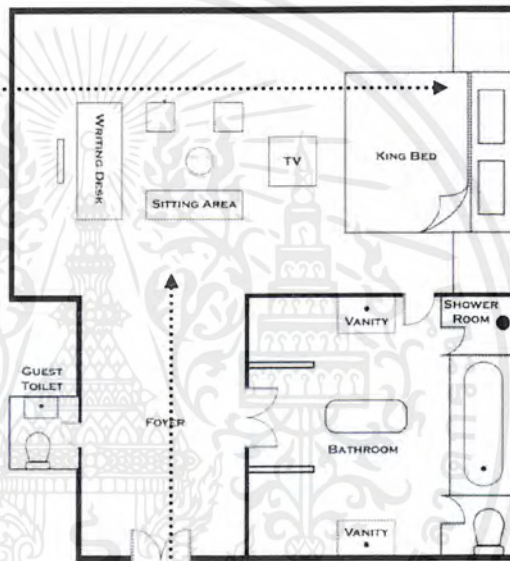
- ลักษณะประตูทางเข้าแบบ double teak doors
- ส่วนทางเข้าเป็น โถงพักคอย entrance hallway ให้ความรู้สึกโอโถง
- เฟอร์นิเจอร์หลักหุ้มผ้าไหมสีพื้น เทาเงิน/ทอง
- จุดเด่นอีกส่วน คือ ผ้าที่เตียงนอนละผ้าม่านหน้าต่างเป็นผ้าไหมสีเขียวขี้ม้าให้เข้ากับบรรยากาศแบบ Garden

7. Executive Suite (มีจำนวน 38 ห้อง)

มีพื้นที่ 76 ตารางเมตร การตกแต่งแบบ Contemporary Thai style พิเศษด้วยห้องน้ำแบบ oversized bathtub, separate shower, toilet enclosures และ walk in closet การออกแบบในส่วนห้องพักโครงสร้างปูน ไม่มีระเบียง ดิคกระจกสามารถมองเห็นทิวทัศน์ภายนอกอาคาร ส่วน central water garden และ the city beyond



ภาพที่ 3.100 แสดงบรรยากาศส่วน bedroom



ภาพที่ 3.102 แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์ส่วน Executive Suite



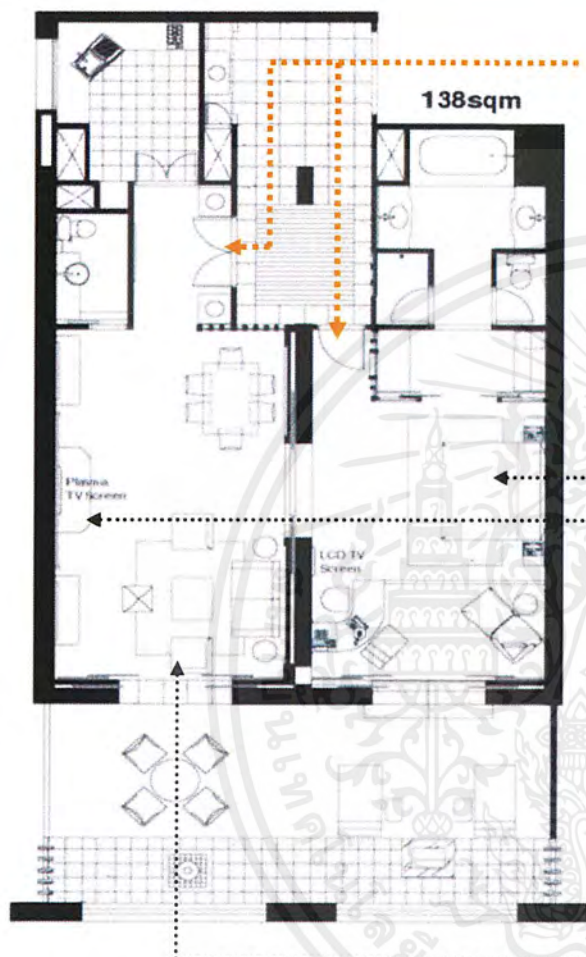
ภาพที่ 3.101 แสดงบรรยากาศส่วน bedroom , seating area และ stand-alone writing desk

- ลักษณะประตูทางเข้าแบบ double teak doors
- ส่วนทางเข้าเป็น โถงพักคอย entrance hallway ให้ความรู้สึกโอโถง
- เฟอร์นิเจอร์หลักหุ้มผ้าไหมสีพื้น เทาเงิน/ทอง (Thai silk) ให้ความรู้สึกหรูหรา ใช้วัตถุดิบที่มีภายในประเทศส่งเสริมและอนุรักษ์ความเป็นไทย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

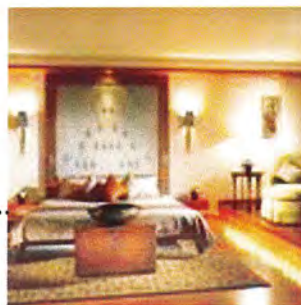
8. Deluxe Residence Suite (มีจำนวน 4 ห้อง)

มีพื้นที่ 138 ตารางเมตร การตกแต่งแบบ Contemporary Thai style พิเศษด้วย open plan ส่วน living และ bedroom และมีประตูเชื่อมส่วน kitchen area การออกแบบในส่วนห้องพักโครงสร้างปูน มีระเบียงสามารถมองเห็นทิวทัศน์ภายนอกอาคารส่วน swimming pool



ภาพที่3.103 แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์ส่วน Deluxe Terrace Suite

- ทางเข้าแยก 2 ส่วน (ตามแปลน)
- ส่วนทางเข้าเป็น โถงพักคอย entrance hallway ให้ความรู้สึกโอโถง
- ลักษณะประตูทางเข้าแบบ double teak doors
- เฟอร์นิเจอร์หลักหุ้มผ้าไหมสีพื้น เทาเงิน/ทอง



ภาพที่3.104 แสดงบรรยากาศส่วน bedroom



ภาพที่3.105 แสดงบรรยากาศส่วน living



ภาพที่3.106 แสดงบรรยากาศส่วน living & kitchen

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

The Sukhothai suite (The suite of Kings)

มีพื้นที่ 198 ตารางเมตร มีการบริการเสมือน home in Bangkok การตกแต่งแบบ Contemporary Thai style พิเศษด้วย ส่วน lounge กับ baby grand piano ส่วนห้อง dining กับส่วน kitchen, และส่วน grand bathroom เชื่อมต่อกัน การออกแบบในส่วนห้องพัก โครงสร้างปูน มีระเบียงสามารถมองชมทิวทัศน์ภายนอกอาคาร ส่วน water garden และ city



ภาพที่3.107 แสดงบรรยากาศส่วน bedroom



ภาพที่3.110 แสดงบรรยากาศส่วน dining room



ภาพที่3.108

แสดงบรรยากาศส่วน stand-alone writing desk



ภาพที่3.109 แสดงบรรยากาศส่วน bedroom

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.4 โรงแรมฟอร์จูน กรุงเทพ (FORTUNE HOTEL)



ภาพที่ 3.111 แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมภายนอกอาคาร โรงแรมฟอร์จูน กรุงเทพ

ขอบเขตในการศึกษาข้อมูลโครงการเปรียบเทียบโรงแรมฟอร์จูน กรุงเทพ

1. ศึกษาสภาพที่ตั้ง, สภาพภูมิอากาศ
2. ศึกษาลักษณะอาคาร
3. ศึกษาระบบอุปกรณ์ประกอบอาคาร
4. ศึกษากลุ่มเป้าหมาย
5. ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน (ในแต่ละส่วน)

1.ศึกษาสภาพที่ตั้ง, สภาพภูมิอากาศ

ที่ตั้ง อาคารฟอร์จูน , 1 ถนนรัชดาภิเษก ดินแดง กรุงเทพฯ 10320 โรงแรมฟอร์จูน กรุงเทพฯ ตั้งอยู่ใจกลางธุรกิจและการท่องเที่ยวของกรุงเทพฯ มีจำนวนห้องพัก 406 ห้องสภาพแวดล้อมโดยรวมใกล้ ศูนย์การค้า แหล่งธุรกิจ และบันเทิงของกรุงเทพฯ

2. ศึกษาลักษณะอาคาร

รูปแบบตัวอาคารเป็นอาคารสูง 28 ชั้น ตัวอาคารตั้งอยู่ติดถนนรัชดาภิเษก ตัวอาคารจึงเป็นลักษณะอาคารแบบปิด ภายในติดตั้งระบบปรับอากาศการเข้าสู่อาคารสามารถเข้าได้จากทางด้านหน้าอาคารเพียงทางเดียว

3. ศึกษาระบบอุปกรณ์ประกอบอาคาร

อาคาร โรงแรมฟอร์จูน กรุงเทพ มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวกต่างๆ มากมาย มีลิฟต์บริการ 3 จุด ระบบปรับอากาศแบบ CENTRAL AIR , มีเครื่องปรับอากาศแต่ละห้อง ระบบป้องกันไฟแบบ AUTIMATIC

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โดยมี SMOKE DETECTOR เป็นตัวจับสัญญาณ ระบบโทรศัพท์แบบอัตโนมัติ ระบบเสียง และทีวี ประจำแต่ละห้อง

4. ศึกษากลุ่มเป้าหมาย

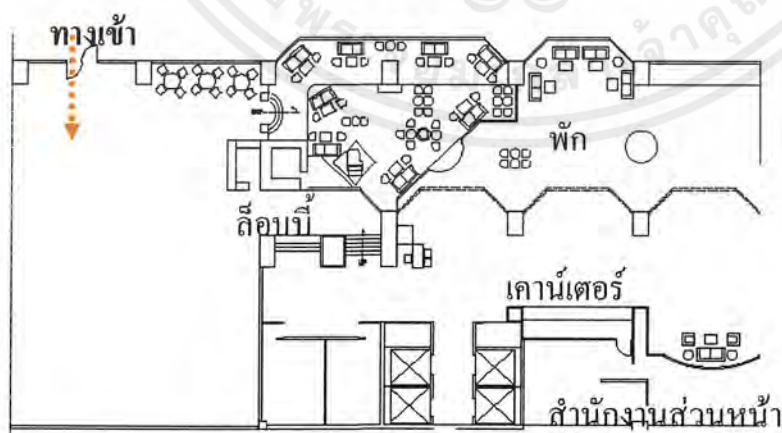
กลุ่มลูกค้าที่เข้ามาพักในโรงแรมส่วนมากเป็นนักธุรกิจและหน่วยงานราชการชาวไทย และ ชาวต่างชาติ ประกอบกับสถานที่ตั้งเป็นแหล่งศูนย์การค้า (โลดส์) สถานีรถไฟฟ้าใต้ดิน แหล่งธุรกิจ และบันเทิงของกรุงเทพฯ สามารถดึงดูดนักท่องเที่ยวได้เป็นอย่างดี

ส่วนที่ทำการศึกษา

1. โถงล็อบบี้ (Lobby Hall)
2. ล็อบบี้เล้าจน์ (Lobby lounge)
3. คี้อฟฟี่ช้อฟ (COFFEE SHOP)
4. ห้องจัดเลี้ยง (BANQUET)
5. ห้องอาหารญี่ปุ่น (JANPANESE RESTUARANT)
6. โถงลิฟต์ (HALL LIFT)
7. ห้องพัก (GUEST ROOM)

1. โถงล็อบบี้ (Lobby Hall)

อยู่ส่วนหน้าอาคารสำหรับต้อนรับแขกที่เข้ามาพักหรือใช้บริการส่วนต่างๆ ที่นั่งประมาณ 17 ที่ องค์กรประกอบภายใน เคาน์เตอร์ Front Desk, เคาน์เตอร์พนักงาน, Information, Group Tour, ส่วนโทรศัพท์, ชุดพักคอย



ภาพที่ 3.112 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ส่วน Lobby Hall

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การจัดวางผัง

ส่วนโถงล็อบบี้ พื้นปูด้วยหินแกรนิต ในส่วนที่นั่งพักคอยมีการยกระดับพื้นเพื่อแสดงทางสัญจรอย่างชัดเจน ให้มีลักษณะแบ่งทางเดินอย่างชัดเจน เพื่อแยกส่วนของเคาน์เตอร์กับส่วนพักคอย ไม่ให้ปะปนกัน จัดกลุ่มเก้าอี้พักคอยเป็นกลุ่มๆ ส่วนเคาน์เตอร์สามารถเห็นได้ชัดเจนและพื้นที่แต่ละส่วนมีความต่อเนื่องกัน ได้เป็นอย่างดี



ภาพที่ 3.113 แสดงตำแหน่งเคาน์เตอร์บริการ
ยกสัมภาระบริเวณประตูทางเข้าด้านหน้า

ภาพที่ 3.114 แสดงในส่วน Lobby Hall
โถงพักคอย



ภาพที่ 3.115 แสดงบรรยากาศส่วน Front Desk

ภาพที่ 3.116 แสดงบรรยากาศส่วนโต๊ะทัวร์



ภาพที่ 3.117 แสดงบรรยากาศส่วน โถงต้อนรับ
เชื่อมต่อชั้น 1 ถึงชั้น 3

ภาพที่ 3.118 แสดงส่วน โถงต้อนรับซึ่งตั้ง
อยู่บริเวณ ใกล้เคียงกับเคาน์เตอร์ต้อนรับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ลักษณะการตกแต่งภายใน

การตกแต่งเรียบง่าย การออกแบบเน้นส่วนระเบียบชั้นลอยของชั้นที่ 2-3 รั้วกันเป็นจังหวะเจาะช่อง
ช่องไฟดาวไลท์ โดยรวมให้ความรู้สึกโอโง่ง กว้างขวาง

การใช้สี ส่วนมากเป็น ขาว/ครีม สีไม้ น้ำตาล ให้ความรู้สึกอบอุ่น โอโง่งในสเปซที่โล่งถึงชั้นที่ 3 โทนมสี
โดยรวมค่อนข้างสะอาดตา

แสงสว่าง แสงธรรมชาติจากทางกระจกทางเข้าด้านหน้า , แสงประดิษฐ์จากโคมไฟ และ โฟระย่า / Down light
มีการจัดไฟในส่วนที่เน้นให้เกิดความน่าสนใจ เช่นในส่วน ประติมากรรม ฯลฯ

วัสดุ

- พื้น หินอ่อนสีขาว ทำลายตารางส่วนโถงและทางเดิน
- ผนัง ก่ออิฐฉาบปูน สีขาว/สีครีม ตกแต่งด้วยกระเบื้อง , ไม้ย้อมสี
- เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว ตรีออฟฝ้าเป็นบางส่วน

เฟอร์นิเจอร์ หลักเป็น Build-in เกือบทั้งหมดยกเว้นกลุ่มเก้าอี้พักผ่อนไม้ย้อมสี ตกแต่งด้วยแจกันดอกไม้ทรงสูง
ต้นไม้

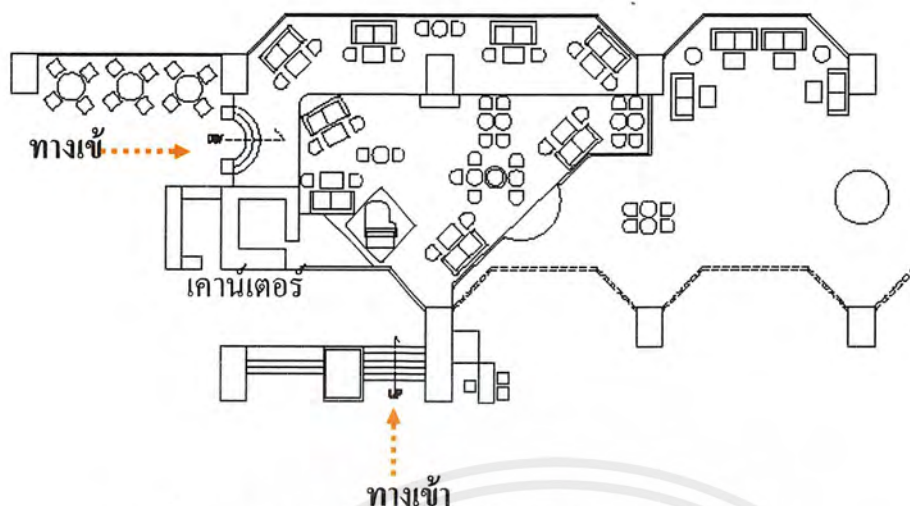
สรุป

- ข้อดี - การแบ่งพื้นที่ชัดเจนต่อเนื่องและชัดเจน
- ข้อเสีย - ส่วนเคาน์เตอร์ต้อนรับไม่เป็นจุดเด่น ควรอยู่ในจุดที่สามารถมองเห็นได้จากประตูทางเข้า
- ส่วนทางเข้าตัวโรงแรมค่อนข้างวุ่นวายเนื่องจาก โรงแรมติดกับเทศบาล

2. ล็อบบี้เส้าจน์ (Lobby lounge)

ในส่วน LOBBY LOUNGE เป็นส่วนที่เชื่อมต่อกับ LOBBY HALL ซึ่งเป็นลักษณะแบบ OPEN
SPACE จำนวนที่นั่งประมาณ 45 ที่นั่ง การตกแต่งในส่วนนี้เน้นที่การใช้วัสดุประเภทไม้ย้อมสีเป็นส่วนใหญ่
เฟอร์นิเจอร์ในส่วนนี้เน้นที่การผ่อนคลายมากกว่าส่วน LOBBY HALL การให้บริการในส่วนนี้เป็นการ
ให้บริการในลักษณะเดียวกันต่างกับที่ LOBBY LOUNGE เป็นส่วนให้บริการเครื่องดื่ม โดยเน้นในการ
ตอบสนองพฤติกรรมกรรมการพูดคุยธุรกิจแต่ในส่วน LOBBY BAR จะเป็นเน้นตอบสนองพฤติกรรมการ
รับประทานอาหารมากกว่า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.119 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ส่วน Lobby lounge



ภาพที่ 3.120 แสดงบรรยากาศในส่วน LOBBY LOUNGE ส่วนเคาน์เตอร์บาร์ บริการเครื่องดื่มประเภท ชา กาแฟ , สุรา , เบียร์ และค็อกเทล



ภาพที่ 3.121 แสดงบรรยากาศในส่วนที่นั่ง เฟอร์นิเจอร์ในส่วนนี้เน้นที่การผ่อนคลาย มากกว่าส่วน LOBBY HALL



ภาพที่ 3.122 แสดงส่วนตู้โชว์อาหารทานเล่น (Snack), แซนวิชและเค้ก อยู่บริเวณทางเข้า โรงแรมง่ายต่อการสังเกตเห็น



ภาพที่ 3.123 แสดงธรรมชาติจากทางกระจก ช่วยให้โรงแรมประหยัดพลังงานได้อีกทาง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.124 แสดงการจัดกลุ่มที่นั่ง



ภาพที่ 3.125 โคมไฟเปิดให้แสงสว่างในตอนกลางคืน

ลักษณะการตกแต่งภายใน

การตกแต่งเรียบง่าย การออกแบบเน้นส่วนระเบียบชั้นลอยของชั้นที่ 2-3 รับกันเป็นจังหวะเจาะช่องซ่อนไฟดาวไลท์ โดยรวมให้ความรู้สึกโอโถง กว้างขวาง

การใช้สี

ส่วนมากเป็น ขาว/ครีม สีไม้น้ำตาล ให้ความรู้สึกอบอุ่น โอโถงในสเปซที่โล่งถึงชั้นที่ 3 โทนสีโดยรวมค่อนข้างสะอาดตา

แสงสว่าง

แสงธรรมชาติจากทางกระจกทางเข้าด้านหน้า , แสงประดิษฐ์จาก โคมไฟ และ ไฟระย้า / Down light มีการจัดไฟในส่วนที่เน้นให้เกิดความน่าสนใจ เช่น ในส่วน ประติมากรรม ฯลฯ

วัสดุ

- พื้น หินอ่อนสีขาว ทำลายตารางส่วน โถงและทางเดิน
- ผนัก่ออิฐฉาบปูน สีขาว/สีครีม ตกแต่งด้วยกระเบื้อง ,ไม้ย้อมสี
- เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว ครีอปฝ้าเป็นบางส่วน

เฟอร์นิเจอร์

เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้ เพื่อให้กลมกลืนกับบรรยากาศ

สรุป

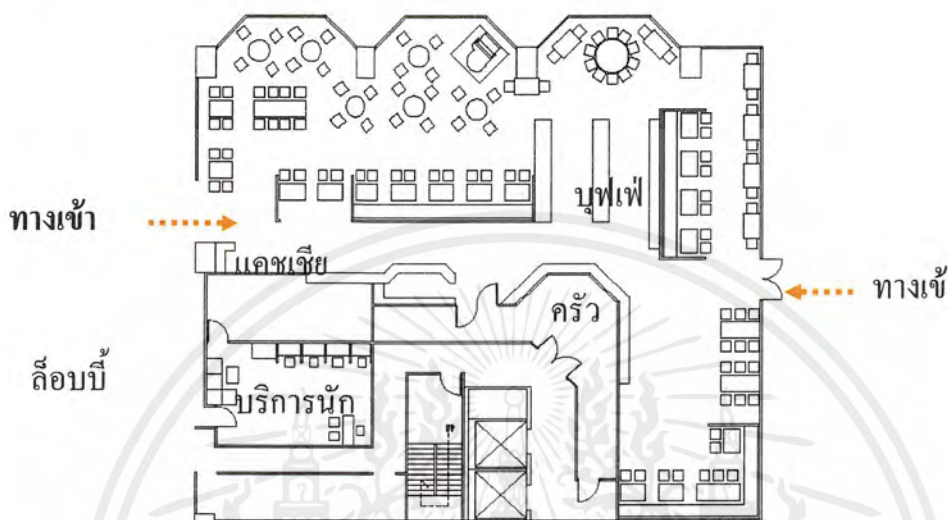
ข้อดี การจัดวางเฟอร์นิเจอร์พื้นที่ใช้สอยได้อย่างเหมาะสม

ข้อเสีย ยังขาดความน่าสนใจในเรื่องจุดเด่น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. คอฟฟี่ช้อป (COFFEE SHOP)

ถัดจาก Lobby Hall และ Lobby lounge เปิดบริการ 5.30 – 1.00 น. บริการอาหารเครื่องดื่ม ที่นั่งประมาณ 140 ที่นั่ง องค์ประกอบภายในประกอบด้วย ชุดรับทานอาหาร, เคาน์เตอร์ต้อนรับ, จุดบริการ, เคาน์เตอร์บุฟเฟต์, เคาน์เตอร์แคชเชียร์



ภาพที่ 3.126 แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์ส่วน Coffee shop



ภาพที่ 3.127 แสดงส่วนเคาน์เตอร์ต้อนรับ
ในส่วนทางเข้า



ภาพที่ 3.128 แสดงบรรยากาศภายในส่วน
COFFEE SHOP แสดงการจัดวางกลุ่มที่นั่ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.129 แสดงส่วนโต๊ะบุฟเฟต์การจัดวางอาหาร



ภาพที่ 3.130 แสดงเคาน์เตอร์
วางอาหารและ ส่วนครัวแบบเปิด



ภาพที่ 3.131 แสดงส่วนโต๊ะบุฟเฟต์การจัดวางอาหาร
แบ่งแยกแต่ละประเภท



ภาพที่ 3.132 แสดงมุมส่วนขนมปังและเตาอบ
การใช้สีต้นภาพบนผนังเป็นจุดดึงดูดสายตา



ภาพที่ 3.133 แสดงทางเดินภายใน COFFEE
SHOP



ภาพที่ 3.134 แสดงการจัดตกแต่งโต๊ะ
แบบ 4 ที่นั่ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ลักษณะการตกแต่งภายใน

ในการออกแบบโดยรวมจะเน้นความ สะอาดตา ลักษณะการตกแต่งเรียบง่ายแต่ดูทันสมัยอาหารภายในส่วนนี้มีการจัดบุฟเฟ่ต์ไว้บริการบรรยากาศให้รู้สึกผ่อนคลายด้วยเริ่มจากการกำหนด ZONING ให้มีจุดที่สามารถมองเห็นวิวทิวทัศน์ภายนอกอาคาร

การใช้สี ส่วนมากเป็นโทนร้อน เช่น สีแดง, สีส้ม, สีชมพู ให้ความรู้สึกกระตุ้นในการทานอาหาร แสงสว่าง แสงธรรมชาติจากทางกระจก, แสงประดิษฐ์จากโคมไฟ และ Down light มีการจัดไฟในส่วนที่เน้นให้เกิดความน่าสนใจ เช่น ในส่วน โต๊ะบุฟเฟ่ต์, เสา ฯลฯ

วัสดุ

- พื้นหินแกรนิตสลับกับกระเบื้องปูพื้น , ปูพรม
- ผนัง ก่ออิฐฉาบปูน สีขาว ตกแต่งด้วยลามีเน็ดลายไม้ตามเสาและผนังบางส่วน
- เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว

สรุป

ข้อดี - การใช้หินแกรนิตสลับกับกระเบื้องปูพื้นทำให้ง่ายต่อการทำความสะอาด การจัดกลุ่มโต๊ะบุฟเฟ่ต์สัมพันธ์กับส่วนต่างๆและมีการแบ่งแยกชนิดได้ดีมาก มีการแบ่งทางสัญจรได้มาตรฐาน กว้างไม่น้อยกว่า 1.50 ม.

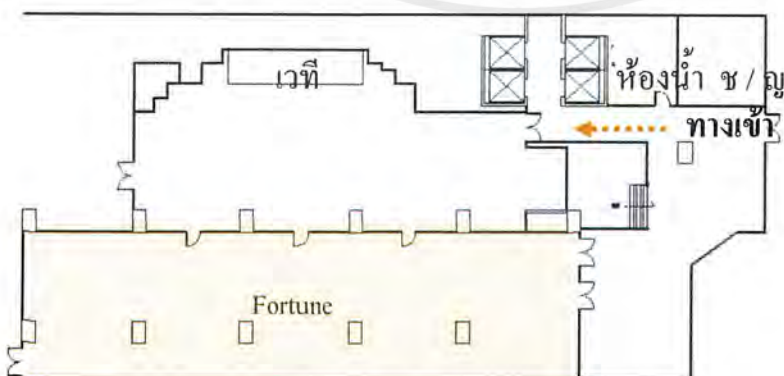
ข้อเสีย - ยังขาดการออกแบบ โต๊ะบุฟเฟ่ต์

4. ส่วนห้องจัดเลี้ยง (BANQUET) อยู่ชั้นที่ 3 ของอาคาร โรงแรมประกอบไปด้วยห้องต่างๆ ดังนี้

ห้อง Gold Room

ห้อง Silver Room

ห้อง Fortune 1A -1B, FortuneII, III , IV



ภาพที่ 3.135 แสดงแบบแปลนในส่วน Fortune สามารถกันเป็น 5 ห้องย่อยได้ด้วยผนังเบาพับเก็บได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.136 แสดงส่วนบริเวณทางเข้าด้านหน้ามีพื้นที่สามารถจัดเลี้ยงรับรองได้



ภาพที่ 3.137 แสดงส่วนโต๊ะลงทะเบียน



ภาพที่ 3.138 แสดงการดริอปป้าเพดานและการซ่อนไฟที่เพดานเพื่อสร้างความน่าสนใจ



ภาพที่ 3.139 แสดงส่วนเวที



ภาพที่ 3.140 แสดงบรรยากาศภายในห้องจัดเลี้ยง



ภาพที่ 3.141 แสดงส่วนบริเวณทางเข้าด้านข้างเชื่อมต่อกับห้องจัดเลี้ยงส่วน Fortune

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.142 แสดงส่วน โถงทางเดินส่วนห้อง
จัดเลี้ยง



ภาพที่ 3.143 แสดงบรรยากาศฝ้าเพดาน



ภาพที่ 3.144 แสดงส่วน โถงบันไดทางขึ้นจาก
ชั้นที่1-2 เป็นการกระจายคน ไปยังส่วนต่างๆ
โดยไม่ไปแออัดตรงบริเวณ โถงลิฟต์



ภาพที่ 3.145 แสดงบรรยากาศโถงลิฟต์
จุดเด่นตรงการพื้นที่ฝ้าเพดาน เป็นรูป
ท้องฟ้าใช้แสงเป็นตัวช่วยสร้างบรรยากาศ

ลักษณะการตกแต่งภายใน

การตกแต่งในส่วน BANQUET นี้เน้นวัสดุที่เป็นไม้ในส่วนซุ้มประตู เวกี ผนัง พื้นปูด้วยพรม การตกแต่งให้ดูออกแบบแบบเรียบง่าย ไม่มีลวดลายมากนัก เพื่อที่จะได้สะดวกต่อการปรับเปลี่ยนไปตามการใช้งานต่างๆลักษณะห้อง เป็นห้องสี่เหลี่ยมผืนผ้า กั้นห้องด้วย Partition ตามลักษณะการใช้งานของห้องการจัดวางสามารถได้หลายรูปแบบแล้วแต่ลักษณะการใช้งาน เช่น Buffet, Dinner Cocktail, Classroom, Theater เป็นต้น

การใช้สี สีที่ใช้ส่วนใหญ่เป็นโทนสีเขียว, และน้ำตาล/ทอง ซึ่งให้ความรู้สึกเคร่งขรึม ,เป็นทางการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสงสว่าง เน้นแสงจาก Down Light เพื่อสร้างบรรยากาศ จัดแสงไฟให้เป็นจังหวะกับผนัง

วัสดุ

- พื้นปูพรม เพื่อป้องกันเสียงจากการเดิน
- ผนัง บุป้องน้ำหุ้มผนัง เพื่อป้องกันเสียง
- เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว กรูยิปซัม

เฟอร์นิเจอร์ เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่ใช้แบบจัดซื้อสำเร็จรูป

สรุป

- ข้อดี
- สามารถจัดพื้นที่ใช้สอยได้หลายรูปแบบ เหมาะกับรูปแบบความต้องการของงาน
 - การใช้วัสดุดูดซับเสียง

5. ส่วนห้องอาหารญี่ปุ่น (JAPANESE RESTAURANT)

บริการอาหารญี่ปุ่น ทั้งแบบบุฟเฟ่ต์, อาหารชุด, อาหารสั่งจากเมนู และเครื่องดื่มต่างๆ ตลอดสัปดาห์
อาหารกลางวันเวลา 11.30-14.30 น. อาหารค่ำ 17.30-22.30 น. จำนวนที่นั่ง 80 ที่นั่ง ห้องส่วนตัว 3 ห้อง
ห้องที่ 1 จุได้ 6 ท่าน, ห้องที่ 2 จุได้ 10 ท่าน, ห้องที่ 3 จุได้ 12 ท่าน

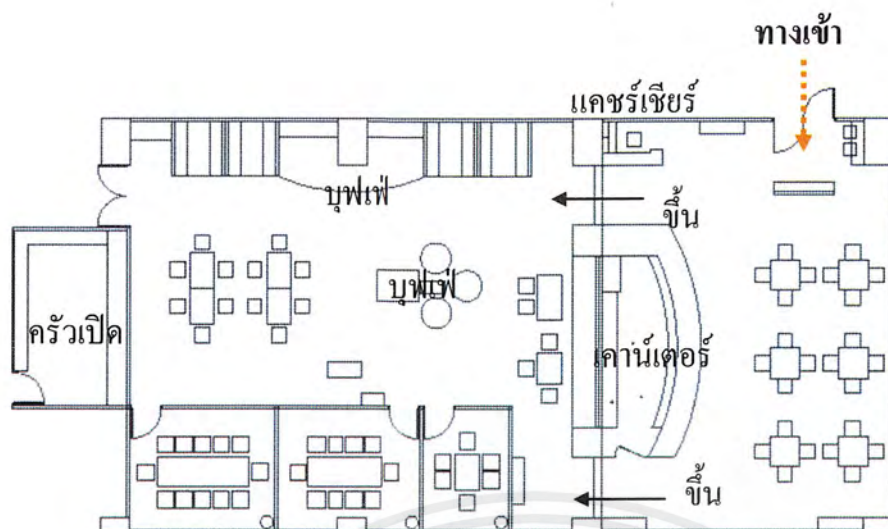


องค์ประกอบภายใน

- คานเตอร์ส่วนบริการ(บาร์)
- เก้าอี้ โต๊ะ (ตามความต้องการของผู้ใช้บริการ)
- ห้องส่วนตัว และ โต๊ะ นั่งเบาะ (Private room)
- คราว / เครื่องดื่ม
- เก้าอี้ของ อุปกรณ์ต่างๆ
- ส่วนสวนหิน (Gaden)

ภาพที่ 3.146 แสดง AGEHAN โลโก้รูปน้ำเต้าหมายถึงความอุดมสมบูรณ์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.147 แสดงแบบแปลนในส่วนห้องอาหารญี่ปุ่น (JANPANESE RESTAURANT)



ภาพที่ 3.148 แสดงส่วนสวนหินบริเวณทางเข้าด้านหน้า



ภาพที่ 3.149 แสดงส่วนบริเวณทางเข้าร้าน



ภาพที่ 3.150 แสดงส่วนบริเวณเคาน์เตอร์บาร์



ภาพที่ 3.151 แสดงเคาน์เตอร์บาร์ ส่วนการวางอาหาร

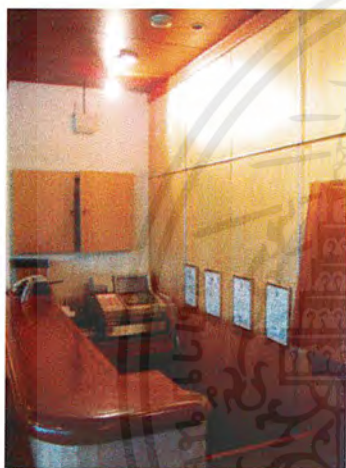
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.152 แสดงทางสัญจรภายในร้านจาก
ทางเข้าร้านสู่ภายในไปยังส่วนต่างๆ



ภาพที่ 3.153 แสดงส่วนบริเวณด้านหลังไปสู่
ด้านหน้าร้าน



ภาพที่ 3.154 แสดงส่วนเคาน์เตอร์แคชเชียร์



ภาพที่ 3.155 แสดงส่วนบริเวณทางเข้าห้อง
ส่วนตัว และ โต๊ะ นั่งเบาะ (Private room)
ด้านล่างเป็นที่เก็บรองเท้าผ้าใบสำหรับเปลี่ยน



ภาพที่ 3.156 แสดงส่วนนั่งเบาะ 6 ที่นั่ง



ภาพที่ 3.157 แสดงส่วนนั่งเบาะ 10 ที่นั่ง
ด้านล่างสามารถหย่อนขาลงได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



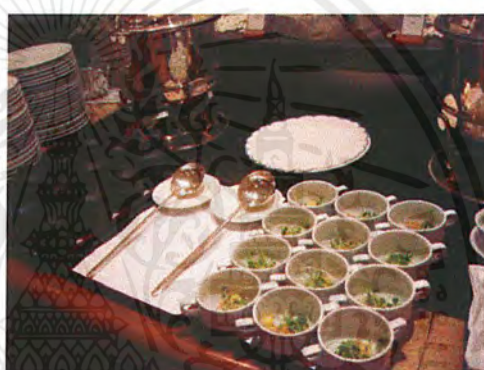
ภาพที่ 3.158 แสดงส่วนโต๊ะวางน้ำซุปรและ
อุปกรณ์ เช่น จาน,ช้อน,ถ้วยน้ำซุปรแบบต่างๆ



ภาพที่ 3.159 แสดงส่วนเคาน์เตอร์บริการ



ภาพที่ 3.160 แสดงโต๊ะวางเสิร์ฟแบบต่างๆที่
ลูกค้าสามารถบริการได้ด้วยตัวเอง



ภาพที่ 3.161 ส่วนอุปกรณ์ เช่น จาน,ช้อน,
ถ้วยน้ำซุปรแบบต่างๆ

ลักษณะการตกแต่งภายใน

การตกแต่งในส่วน JAPANESE RESTAURANT เน้นรูปแบบที่เรียบง่าย เน้นประโยชน์ใช้สอยเป็นหลัก
การใช้สี

สีที่ใช้ส่วนใหญ่เป็น โทนสีเทา, สีขาวและน้ำตาล/ทอง ซึ่งให้ความรู้สึกเคร่งขรึม ,สะอาดและหรูหรา เน้นสีขาว
ดำในส่วนของจาน ชามและอุปกรณ์ในการรับประทาน ส่วนการตกแต่งใช้โทนสีไม้เป็นหลัก

แสงสว่าง

เน้นแสงจาก Down Light เพื่อสร้างบรรยากาศ จัดแสงไฟให้เป็นจังหวะกับผนัง

วัสดุ

- ผนังไม้
- ผนัง ก่ออิฐฉาบปูนกรุด้วยวอลเปเปอร์
- เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว กรวยปัชม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เฟอร์นิเจอร์ เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่ใช้แบบเรียบง่าย

สรุป

ข้อดี สามารถจัดพื้นที่ใช้สอยได้หลายรูปแบบ

6. โถงลิฟต์ (HALL LIFT)

ในส่วนของการตกแต่ง HALL LIFT เน้นที่วัสดุที่เป็นกระจกเงา ส่วนใหญ่ปูด้วยหินอ่อนฝาเพดานที่ตกแต่งเจาะช่องเป็นวงกลมติดกระจกเงาทำให้เกิดมิติในการมองเห็น



ภาพที่ 3.162 แสดงบรรยากาศบริเวณ HALL LIFT

สรุป

ข้อดี แนวความคิดที่ใช้กระจกเงาและกระจกฝ้าทำให้ดูมีรายละเอียดมากขึ้น

ข้อเสีย อยู่ที่การจัดของตกแต่งบริเวณ โถ้ะ ยังขาดความโดดเด่น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

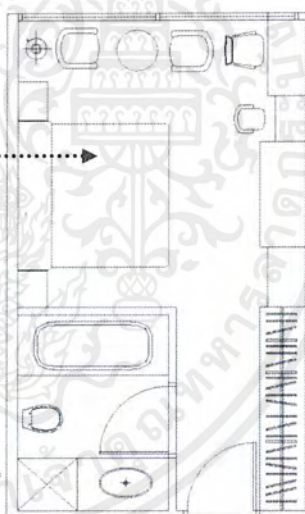
7. ห้องพัก (Guest room)



ภาพที่ 3.163 แสดงบรรยากาศส่วนโถงลิฟต์ห้องพักและบริเวณทางเดิน

ภาพที่ 3.164 แสดงบรรยากาศบริเวณทางเดิน

- ห้อง Standard Rooms



ภาพที่ 3.165 แสดงบรรยากาศห้อง Standard Rooms

ภาพที่ 3.166 แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์ ห้อง Standard Rooms

การจัดวางผัง

การจัดวาง ห้องน้ำอยู่ในส่วนห้องนอน ห้องพักเป็นเตียงเดี่ยวภายในจัดวางโต๊ะ เก้าอี้เครื่องแป้ง ชั้นวาง TV เก้าอี้พักผ่อน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.167 แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักผ่อน

ภาพที่ 3.168 แสดงบรรยากาศภายในส่วนโต๊ะทำงาน



ภาพที่ 3.169 แสดงบรรยากาศภายในห้องน้ำส่วนอ่างล้างหน้า , ส่วนกระจก , ส่วนที่แขวนผ้า

ลักษณะการตกแต่งภายใน

การออกแบบในส่วนห้องพักโครงสร้างปูน ไม่มีระเบียบ ติดกระจกสามารถมองเห็นทิวทัศน์ภายนอกอาคาร

การใช้สี สีที่ใช้ส่วนใหญ่เป็นโทนสีขาวและน้ำตาล ซึ่งให้ความรู้สึกสะอาดและอบอุ่น

แสงสว่าง เน้นแสงจาก Down Light เพื่อสร้างบรรยากาศ

วัสดุ - พื้น ปูพรม

- ผ้ามัด ติด Wallpaper สีขาว , ผ้าม่านปรับแสง

- เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว

เฟอร์นิเจอร์ เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้ เพื่อให้กลมกลืนกับบรรยากาศ

สรุป ข้อดี มีการใช้โทนสีเหมาะกับการพักผ่อน

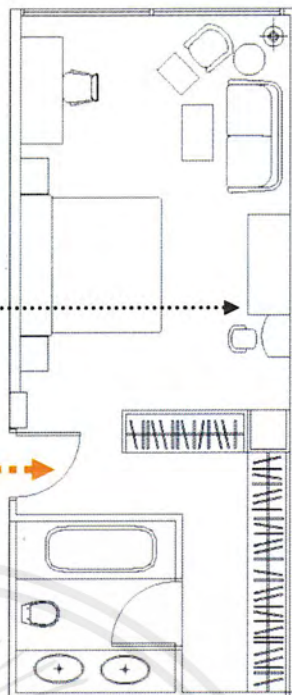
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ห้อง Deluxe Room



ภาพที่ 3.170 แสดงบรรยากาศภายในห้องพัก

ทางเข้า

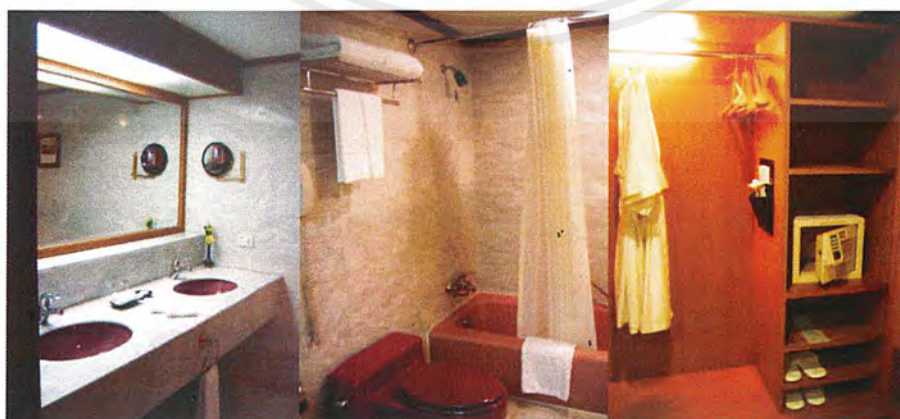


ภาพที่ 3.171 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ห้อง Deluxe Room

ภาพที่ 3.172 แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักผ่อน



ภาพที่ 3.173 เครื่องอำนวยความสะดวกในโรงแรม



ภาพที่ 3.174 แสดงบรรยากาศภายในห้องน้ำ, อ่างล้างหน้า, อ่างอาบน้ำ, ตู้เสื้อผ้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ลักษณะการตกแต่งภายใน

การออกแบบในส่วนห้องพัก โครงสร้างปูน ไม่มีระเบียง ติดกระจกสามารถมองเห็นทิวทัศน์ภายนอกอาคาร

การใช้สี สีที่ใช้ส่วนใหญ่เป็น โทนสีขาวและน้ำตาล ซึ่งให้ความรู้สึกสะอาดและอบอุ่น

แสงสว่าง เน้นแสงจาก Down Light เพื่อสร้างบรรยากาศ

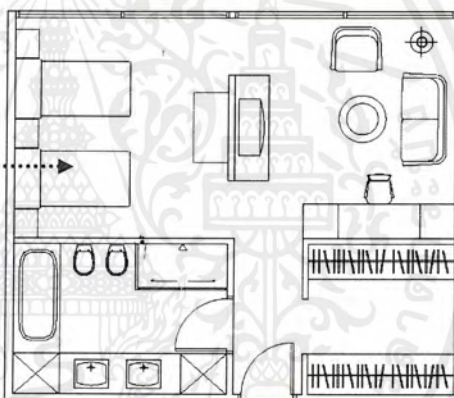
วัสดุ

- พื้น ปูพรม
- ผนัง ติด Wallpaper สีขาว , ผ้าม่านปรับแสง
- เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว

เฟอร์นิเจอร์ เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้ เพื่อให้กลมกลืนกับบรรยากาศ

สรุป **ข้อดี** มีการใช้โทนสีเหมาะกับการพักผ่อน

- ห้อง **Executive Room**



ภาพที่ 3.175 แสดงบรรยากาศภายในห้องพัก

ทางเข้า

ภาพที่ 3.176 แสดงการจัดวาง เฟอร์นิเจอร์ห้อง Executive Room



ภาพที่ 3.177 แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักผ่อน



ภาพที่ 3.178 เครื่องอำนวยความสะดวกในโรงแรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.179 แสดงบรรยากาศภายในห้องน้ำ, อ่างล้างหน้า , อ่างอาบน้ำ ฯลฯ

ลักษณะการตกแต่งภายใน

การออกแบบในส่วนห้องพัก โครงสร้างปูน ไม่มีระเบียง ดัดกระจกสามารถมองเห็นทิวทัศน์ภายนอก
อาคาร

การใช้สี สีที่ใช้ส่วนใหญ่เป็น โทนสีขาวและน้ำตาล ซึ่งให้ความรู้สึกสะอาดและอบอุ่น
แสงสว่าง เน้นแสงจาก Down Light เพื่อสร้างบรรยากาศ

วัสดุ

- พื้น ปูพรม
- ผนัง ติด Wallpaper สีขาว , ฝ้ามาันปรับแสง
- เพดาน เป็นฝ้าเรียบสีขาว

เฟอร์นิเจอร์ เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้ เพื่อให้กลมกลืนกับบรรยากาศ

สรุป

ข้อดี มีการใช้โทนสีเหมาะกับการพักผ่อน

3.5 โรงแรมเชอราตัน แกรนด์ สุขุมวิท (SHERATON GRANDE SUKHUMVIT)

ขอบเขตในการศึกษาข้อมูลโครงการเปรียบเทียบโรงแรมเชอราตัน แกรนด์ สุขุมวิท

1. ศึกษาสภาพที่ตั้ง
2. ศึกษากลุ่มเป้าหมายของ โครงการ
3. ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน
4. ศึกษาลักษณะการจัดวางผังการใช้งาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.ศึกษาสภาพที่ตั้ง

SPA ใจกลางเมืองแห่งนี้ตั้งอยู่ บนชั้น3 โรงแรมเซอรอตัน แกรนด์ สุขุมวิท

2. ศึกษากลุ่มเป้าหมายของโครงการ

- กลุ่มที่1 ลูกค้าที่เข้ามาพักในโรงแรมส่วนมากเป็น ชาวไทย และ ชาวต่างชาติ

-กลุ่มที่ 2 ลูกค้าที่เข้ามาสั่งจองและมาบำบัดโดยเฉพาะ

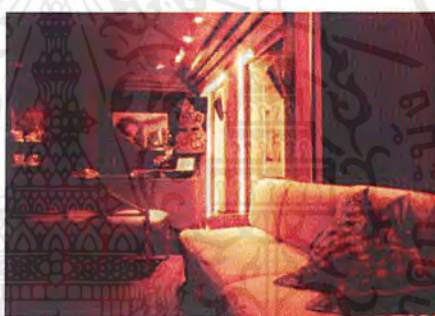
3.ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน

ชั้น 3 เป็นส่วนของสปา มีการแยกห้องนวดตามรูปแบบการนวดโดยแบ่งออกเป็น ห้องนวดไทย 3 ห้อง ห้องนวดด้วยน้ำ 2 ห้อง ห้องนวดทั่วไป 6 ห้อง ห้องนวดแบบ suite ภายในห้องจะมีส่วนอ่างน้ำวนชาน้ำ ส่วนอบน้ำ และห้องน้ำในตัว ส่วนห้องนวดทั่วไปจะไม่มีส่วนชาน้ำและ ส่วนอบไอน้ำ

ส่วนที่ทำการศึกษา

โถงต้อนรับ พักคอย

ส่วนห้องนวด



ภาพที่ 3.180 แสดงลักษณะทางเดินเข้าสู่ห้องนวด ผนังประกอบด้วยองค์ประกอบแบบไทย

ภาพที่ 3.181 แสดงภาพบรรยากาศส่วนโถงต้อนรับ ,พักคอย

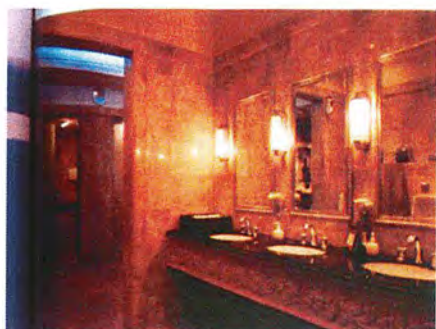
Massage / Spa



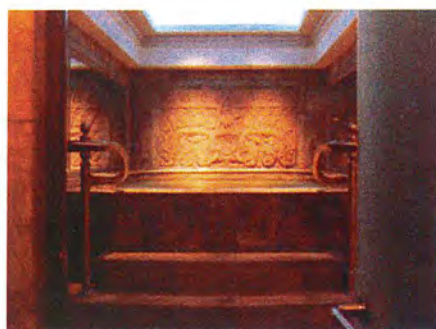
ภาพที่ 3.182 แสดงการตกแต่งในห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า

ภาพที่ 3.183 แสดงพื้นที่เก็บของสำหรับแขกที่มาใช้บริการ

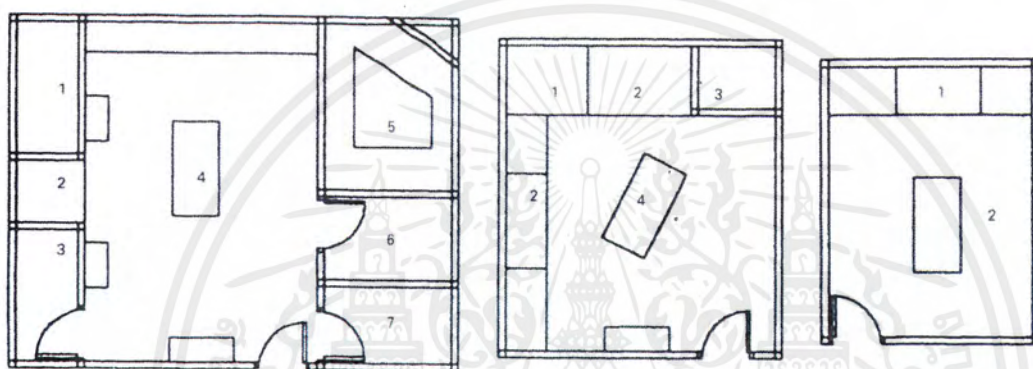
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.184 แสดงการตกแต่งในส่วนห้องน้ำ



ภาพที่ 3.185 แสดงการตกแต่งในส่วนอ่างน้ำวน มีการจำลองทับหลังส่วนของผนังด้านใน



ห้องนวดแบบที่1

- 1. ส่วนเก็บแอร์
- 2. ชั้นวางของ
- 3. ห้องชาน้ำ
- 4. ส่วนนวด
- 5. อ่างน้ำวน
- 6. ส่วนอาบน้ำ
- 7. ห้องส้วม

ห้องนวดแบบที่2

- 1. ส่วนเก็บแอร์
- 2. ชั้นวางของ
- 3. ส่วนอาบน้ำ
- 4. ส่วนนวด

ห้องนวดไทย

- 1. ชั้นวางของ
- 2. ส่วนนวด

ภาพที่ 3.186 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ส่วน ห้องนวดทั้ง3แบบ



ภาพที่ 3.187 แสดงภาพบรรยากาศส่วนห้องนวด



ภาพที่ 3.188 แสดงภาพส่วนห้องนวดไทย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ลักษณะการจัดวางผัง

การจัดวางผังจะเป็นแบบ single loabed corridor และ double loabed corridor จากโรงสไปไปทางด้านซ้ายมือเป็นส่วนของห้องเสริมสวย ห้องผู้จัดการ ห้องพนักงาน และห้องนวด ส่วนทางขวาจะเป็นห้องนวดทั้งหมด

ลักษณะการตกแต่งภายใน

ในการตกแต่งภายในใช้กระจกเพื่อทำให้ดูห้องกว้างขึ้นมีการซ่อนเครื่องปรับอากาศพร้อมกับ furniture built in

การใช้สี ส่วนมากเป็น สีไม้ น้ำตาลธรรมชาติ ทอง ขาว ดำ

แสงสว่าง แสงธรรมชาติจากทางหน้าต่าง แสงประดิษฐ์จากไฟ Down light แบบ indirect light

วัสดุ

- พื้น ไม้สักสีน้ำตาล หินแกรนิตและกระเบื้อง

- ผนัง ตกแต่งด้วย ไม้ฉลุทำสีธรรมชาติ

- เพดาน ครอบฝ้าเดินกานไม้เป็นจังหวะ

เฟอร์นิเจอร์ ส่วนใหญ่เป็น furniture built in วัสดุไม้สีธรรมชาติ

สรุป

ข้อดี - การออกแบบภายในโดยรวม พื้นที่ยกชั้นเล็กน้อยแต่มีการจัดพื้นที่ใช้สอยและรายละเอียดในการตกแต่งดี ทำให้เกิดความโอ่โง่งและหรูหรา

ปัญหา - บรรยากาศโดยทั่วไปจะมีกลิ่นคาวเป็นจุดๆศึกษาโครงการเปรียบเทียบกับสถานที่จริง

3.6 โรงแรม dream bangkok

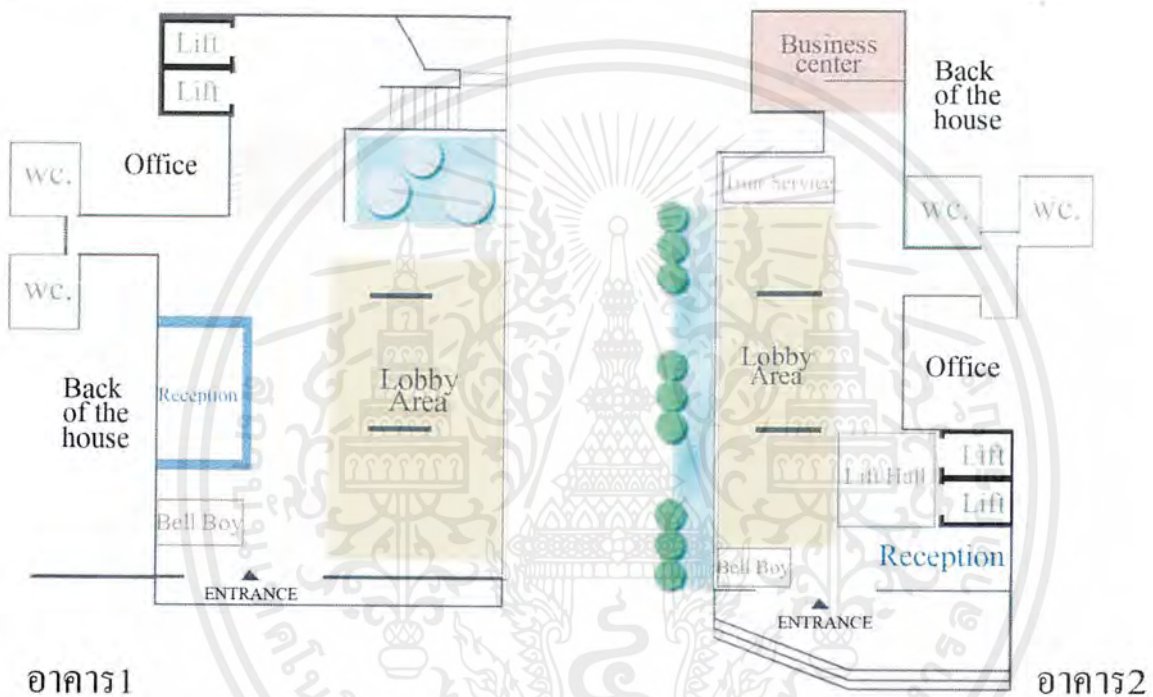
สถานที่ตั้ง : สุขุมวิทซอย15 คลองเตยเหนือ กรุงเทพฯ 10110

สถาปนิก : โมเดิร์น

จำนวนห้อง : 195 ห้องพัก

conceptการออกแบบ : เป็นการผสมผสานศิลปะแปลกๆของตะวันออก ในรูปแบบของความเพื่อฝันแบบตะวันตก ให้เกิดความรู้สึกถึงฉากของ"ความฝัน" โดยออกแบบจะนำความรู้สึกทางด้านจิตใจ ที่ออกมาทางศิลปะสไตล์ เซอร์เรียลลิสม์

ลักษณะการวางแผนของอาคาร



ภาพที่ 3.189 แสดงภาพแปลนของอาคาร

เป็นอาคาร renovate 2 อาคาร แยกกันความสูงของอาคารในแต่ละชั้นนั้นเป็นความสูงของอาคารเดิมที่มีลักษณะเป็นอาคารพานิช ทำให้ในแต่ละชั้นไม่สูงมากนัก มีลิฟท์ รับแขกผู้เข้าพักอยู่ด้านหน้าสุด ติดกับ bell boy และส่วนต้อนรับ ซึ่งลักษณะ การวางผังของทั้ง2อาคารนั้น มีลักษณะใกล้เคียงกัน และมีการหลบห้องน้ำเข้าด้านใน มีการพยายามนำธรรมชาติเชื่อมต่อเข้าสู่พื้นที่ภายใน เช่น การสร้างบ่อน้ำด้านใน ผังด้านข้างที่ติดกับสวนและถนนนั้น เป็นกระจกเต็มบาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.190 แสดงการตกแต่งภายในบริเวณ Lobby ของโรงแรม

ลักษณะ : เน้นการซ่อนแสงไฟ เพื่อให้เกิดความหรูหรา และเน้นให้จุดต่างๆภายในนั้นดูโดดเด่นชวนมองมากยิ่งขึ้น เฟอร์นิเจอร์นั้นเน้นโตรีสพื้น สีขาว ครีมน และกระจกเป็นส่วนใหญ่ ไม่มีลวดลายใดๆ เพื่อเน้นให้ตัวผนังที่เป็นลวดลายดูโดดเด่น และโดยรวมไม่รกจนเกินไป



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.191 แสดงการตกแต่งภายในห้องพักโรงแรม

ลักษณะ : ภายในห้องใช้เฟอร์นิเจอร์ที่เรียบง่าย ใช้เพียงแค่โทรทัศน์หลักของโรงแรมในการตกแต่งเท่านั้นคือ สีขาวและสีน้ำเงิน ทำให้ห้องดูโมเดิร์น และเรียบง่าย แต่แฝงความหรูหราที่น่าสนใจด้วยการซ่อนไฟไว้ตามจุดต่างๆของห้อง เป็นจุดเด่นและเอกลักษณ์ที่น่าสนใจ

บริเวณเตียงนั้น มีการหลบขาเตียงเข้าไปให้ลึกลับ และซ่อนไฟใต้เตียง ทำให้รู้สึกเหมือนเตียงลอยได้อย่างชัดเจน

ข้อดี : แสดงแนวคิดของการสร้างห้องที่อยู่ในความฝันได้เป็นอย่างดี จากการซ่อนไฟไว้ใต้เตียง ให้ความรู้สึกรู้สึกว่าเตียงลอยอยู่บนท้องฟ้า การคลุมโทรทัศน์ภายในห้องนั้นให้กลายเป็นโมโนโทน หรือแทบจะไม่มีสีเลยนั้นตอบสนองแนวคิดที่จะออกแบบบรรยากาศเหมือนอยู่ในความฝันได้เป็นอย่างดี รวมทั้งผลการวิจัยการให้แสงไฟสีฟ้า นั้น จะทำให้ผู้ที่นอนอยู่หลับสนิทมากกว่าปกติ

ส่วนที่น่าสนใจ : การเล่น lighting ที่ทำให้คอนเส็ปการออกแบบเห็นชัด

3.2 กรณีศึกษาด้านสาธารณูปโภคภายในห้องพัก (amenities)

3.1.1 โรงแรม dream bangkok

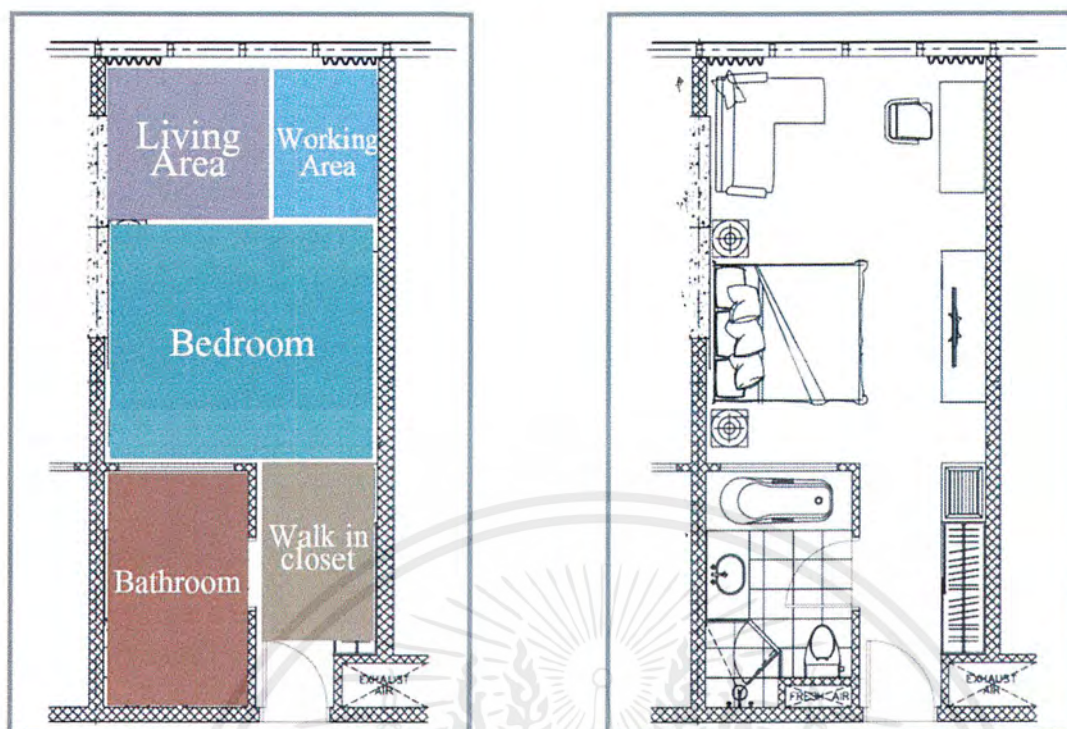
สถานที่ตั้ง : สุขุมวิทซอย15 คลองเตยเหนือ กรุงเทพฯ 10110

สไตล์การตกแต่ง : โมเดิร์น

Room type : แบ่งห้องพักออกเป็น 7 type

ลักษณะการวางแผนภายในห้องพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



Deluxe Room Zoning

Deluxe Room Plan

ภาพที่ 3.192 แสดงการวางผังห้องพัก

ลักษณะ : มีการวางแปลนแบบมาตรฐานโรงแรมสำหรับนักธุรกิจ โดยส่วนที่แตกต่างจากโรงแรมอื่นๆ หรือ โรงแรมสำหรับนักท่องเที่ยว นั่น คือ ส่วนบริการสำหรับนั่งทำงานภายในห้อง



ภาพที่ 3.193 แสดงส่วนต่างๆภายในโรงแรม

ข้อดี : ภายในห้องพักเต็มไปด้วยอุปกรณ์อำนวยความสะดวกสำหรับนักธุรกิจมากมาย ไม่ว่าจะเป็น สายต่อ อินเทอร์เน็ต มีโต๊ะทำงานอยู่ติดบริเวณหน้าต่าง เพื่อเน้นการเทควิ้อออกไปภายนอก ส่วนบริเวณใต้โทรทัศน์นั้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เป็นส่วนของมินิบาร์ ที่มีการจัดเก็บให้หยิบใช้ได้สะดวก และไม่เปลืองพื้นที่ภายในห้อง ทำให้ห้องดูโล่งสบาย ไม่รกจนเกินไป

3.2.2 โรงแรมบ้านไทย บีช รีสอร์ท แอนด์ สปา

สถานที่ตั้ง : ถนน ทวีวงษ์ ป่าตอง จ.ภูเก็ต 83150

สไตล์การตกแต่ง : modern & thai contemporary

จำนวนห้อง : 290 ห้องพัก

Room type : แบ่งห้องพักออกเป็น 7 type



superior room 206 rooms



Deluxe room 10 rooms



Deluxe Pool room 18 rooms

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



superior suite room 10 rooms



Deluxe suite room 2 rooms



grand suite room 1 rooms



Villa suite room 1 rooms

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ลักษณะ โดยรวม : ตั้งเกิดจากภายในห้องพักทุกห้องนั้น จะเป็นกระจกตั้งแต่พื้นจรดเพดานเพื่อให้ space เชื่อมต่อกับธรรมชาติภายนอกมากที่สุด ซึ่งบริเวณหน้าต่างนั้น ภายในห้องพักไม่ได้ติดม่าน แต่จะติดบานเกร็ดที่มีฟังก์ชันสำหรับปรับระดับแสงที่เข้ามาในห้องได้ตามความพอใจของผู้ใช้งาน

ห้องพักทุก type นั้น จะมีส่วนพักผ่อนที่สามารถมองเห็นวิวด้านนอกได้อย่างชัดเจน เพื่อสร้างความผ่อนคลายให้กับผู้เข้าพักภายใน

ห้องพักขนาดใหญ่ที่สุดนั้น จะแบ่งห้องนอน ออกเป็น 2 ห้องด้วยกัน และเชื่อมต่อทั้งสองห้องนอนด้วย ห้องจกกุสซี่ ที่สามารถมองออกไปยังสระน้ำด้านนอกได้อย่างชัดเจน และภายในห้องพักนั้นยังครบครันไปด้วยห้องครัว ส่วนรับรองแขก และส่วนรับประทานอาหาร ซึ่งส่วนห้องนี้ เปรียบได้กับบ้านหลังหนึ่ง ที่มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวกอย่างครบครัน

Guest Room : Villa Suite (350 sq.m) 60,000 bath/1day



Amenitye : : 2 bedroom ,26 inch LCD TV and en-suite bathroom
: one jacuzzi
: General living room with setting group LVC TV 40 inch and DVD stereo system
: ADSL internet
: pantry, terrace with 3m x 6m private pool and direct
: step down access to main pool.

Colour : น้ำตาล ขาว

3.3 กรณีศึกษาด้านสาธารณสุขประโภคและการให้บริการภายในโรงแรม

3.3.1 โรงแรม แกรนด์ เซอร์วิซ สุขุมวิท กรุงเทพฯ

สถานที่ตั้ง : 250 ถนนสุขุมวิท กรุงเทพฯ 10110

เป็นโรงแรมสำหรับนักธุรกิจระดับ 5 ดาวที่มีชื่อเสียงและเป็นที่ยอมรับรู้จักกันทั่วโลก ด้วยความครบครันของอุปกรณ์อำนวยความสะดวกต่างๆ และ facilities ภายในโรงแรมที่ตอบสนองความต้องการของนักธุรกิจเป็นอันดับ 1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

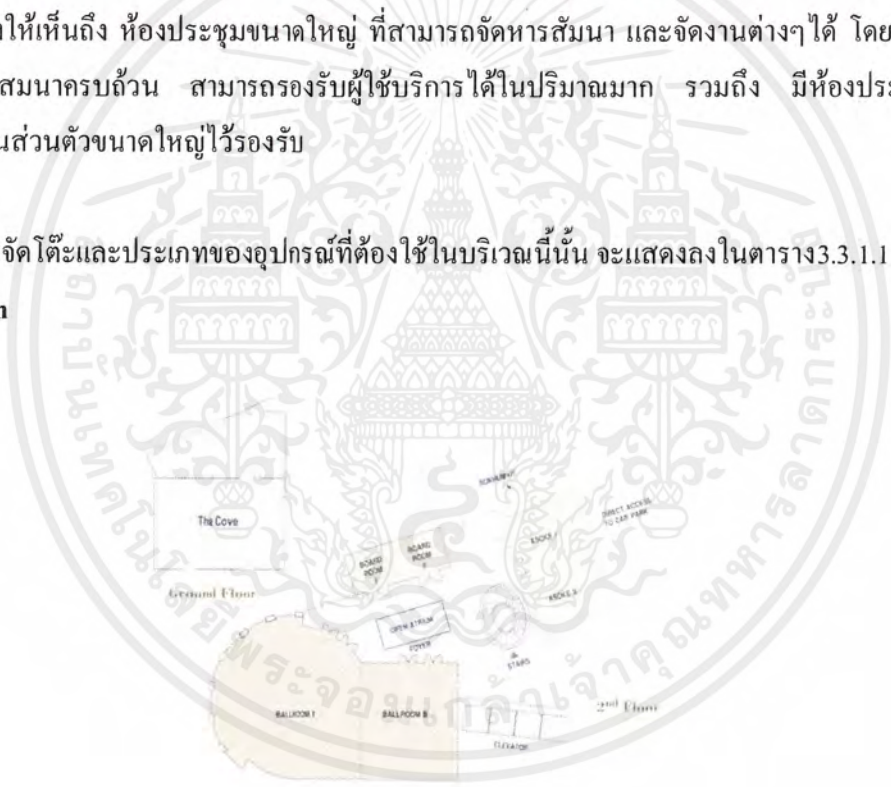
.grandeballoom



รูปภาพแสดงความครบครันและการตกแต่งที่หรูหรา สมกับเป็น โรงแรมสำหรับนักธุรกิจระดับ5ดาว จากรูปนั้นแสดงให้เห็นถึง ห้องประชุมขนาดใหญ่ ที่สามารถจัดอาหารสัมมนา และจัดงานต่างๆได้ โดยมีอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบการสมนาครบถ้วน สามารถรองรับผู้ให้บริการได้ในปริมาณมาก รวมถึง มีห้องประชุมที่คู่เป็นทางการ และเป็นส่วนตัวขนาดใหญ่ไว้รองรับ

โดยลักษณะการจัดโต๊ะและประเภทของอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในบริเวณนี้นั้น จะแสดงลงในตาราง3.3.1.1

Grandeballoom



GRANDE BALLROOM

Room	Area (sqm)	Size (NoM)	Ceiling Height (M)	Theater	Classroom	U-Shape	U-Shape	Round	Discussion
● Grand Ballroom	107	11.54 x 9.13	5.45	200	500	?	100	100	—
● Boardroom	12	10.80 x 2.75	—	100	100	—	100	100	100
● Boardroom 2	100	10.80 x 11.20	5	100	100	—	100	100	100
● Ballroom 1	100	10.77 x 12.1	5.10	100	100	—	100	100	100
● Ballroom 2	170	16.90 x 10.20	5.10	—	—	—	100	100	—
● Board Room 1	80	8.82 x 11.20	5.10	100	100	—	100	100	100
● Board R	80	8.82 x 11.20	5.10	100	100	—	100	100	100
● Board Room 2	15	1.54 x 1.17	5.10	—	—	—	—	—	100
● Board Room 3	25	4.8 x 1.52	5.10	—	—	—	—	—	100
● Ball Room	19.2	10.80 x 1.80	5.10	100	100	—	100	100	100

ห้องประชุมและจัดเตียงทั้งหมดในห้อง มีการจัดโซนและขนาดของห้องแตกต่างกัน

ตาราง 3.194 ประกอบการอธิบายการจัดวางรูปแบบโต๊ะ จำนวน และขนาดที่จำเป็น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สรุปแนวทางการนำไปใช้

-การวางผังของห้องประชุมที่มีขนาดใหญ่ สามารถรองรับผู้ใช้บริการได้ในปริมาณมาก และอุปกรณ์ต่างๆที่ใช้ประกอบการประชุม

3.4 การณศึกษาด้านการให้บริการ business center

3.3.1 โรงแรม แกรน เซอร่าตัน สุขุมวิท กรุงเทพ

สถานที่ตั้ง : 250 ถนนสุขุมวิท กรุงเทพ 10110

Business Centerและ fitness

มีอินเตอร์เน็ตความเร็วสูง20เมค >>
และพร้อมด้วยห้องประชุม 15 ห้อง

ภายในห้องสมุด อ่านหนังสือ สามารถ
ชมงานศิลปะ พักผ่อน และมีอีกสิ่งที
น่าสนใจ คือห้องสมุดแม่ที่เรีย



Business Center



The Library



Fitness

Pre-Function Space

- : Meeting and event facilities with natural lighting
- : Meeting Suite
- : Non-smoking meeting and event facility
- : VDO conferencing service
- : Conference center adjacent to hotel
- : Audio visual equipment and technicians

<< บริเวณชั้น3 ฟิตเนส ชวนำ
ห้องอบไอน้ำ ห้างจากซูซี แอ โรบิค โยคะ

สรุปแนวทางการนำไปใช้

- ศึกษาการให้บริการของโรงแรมสำหรับนักธุรกิจระดับ5ดาว
- ศึกษา design และ facilities ภายในของห้อง business center ว่ามีส่วนของการให้บริการอะไรบ้าง มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวกอะไรบ้าง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ศึกษาการตกแต่งที่ให้ความสะดวกสบาย ผ่อนคลาย หรรษา แต่ไม่ทิ้งความเป็นส่วนตัวในแบบนักธุรกิจ

3.5 การณศึกษาด้านการให้บริการ pub and restaurant

3.5.1 โรงแรม dream bangkok

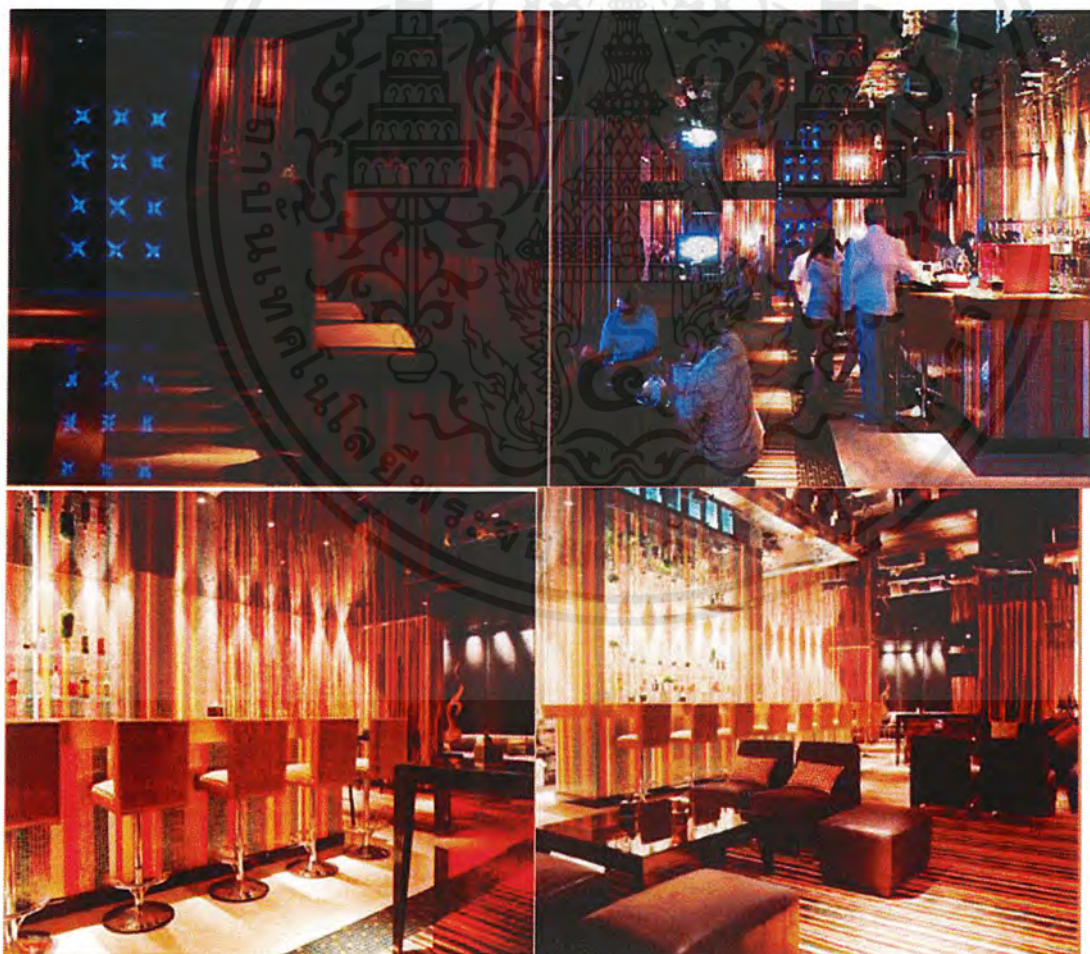
สถานที่ตั้ง : สุขุมวิทซอย15 คลองเตยเหนือ กรุงเทพฯ 10110

สไตล์การตกแต่ง : โมเดิร์น

จำนวนห้อง : 195 ห้องพัก

Style : บริเวณ pub มีการตกแต่งแบบ contemporary ผสมผสานกับ retro โดยใช้พรม candy style โทรสีส้มและแดง ผสมกับ การใช้กระเบื้องโมเสกสีโทรสีสลับ ส้ม แดงและเหลือง ได้อย่างลงตัว

: บริเวณส่วนรับประทานอาหารนั้น มีการตกแต่งแบบ morocco เน้นไปทางโทรสีขาวสะอาดตาและประดับตกแต่งลวดลายที่ผนังด้วยวอลเปเปอร์ และซ่อนไฟด้านบนที่สามารถเปลี่ยนสีได้หลายหลายสี เป็นการตกแต่งแบบคลาสสิกที่มีกลิ่นไอของความทันสมัย

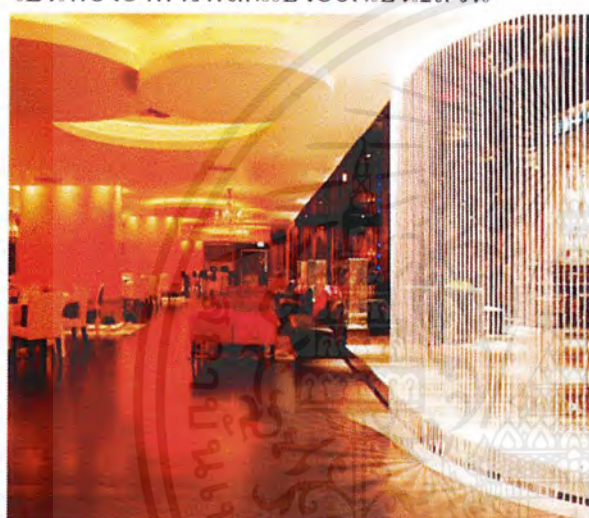


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ลักษณะของห้องอาหาร

เป็นห้องอาหารหลักที่แบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ ส่วนบาร์ และส่วนรับประทานอาหาร ส่วนรับประทานอาหาร มีการเว้นพื้นที่ตรงกลางไว้สำหรับการเดิน ชลชา ที่นับเป็นกิจกรรมหนึ่งที่น่าสนใจของโรงแรม สามารถปรับเปลี่ยนเป็นฟังก์ชันการจัดเลี้ยงได้ โดยเลื่อนฉากกั้นตรงส่วน storage

เป็นห้องอาหารหลักแบ่งออกเป็น 2 ส่วน



อาคาร 1

« การตกแต่ง โถงลิฟต์หน้าห้องอาหาร เน้นผนังที่
เชื่อมต่อกันทุกส่วนด้วยรูปทรงของ 4 เหลี่ยม

ห้องน้ำเน้นการใช้โลหะ ปูนฉาบด้วยโมเสก »



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 4

หลักการออกแบบที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

4.1 สภาพแวดล้อมทางกายภาพของโครงการ

4.1.1 ทางเข้าโรงแรม (HOTEL ENTRANCE)

ทางเข้าโรงแรมเป็นส่วนที่สำคัญมากสามารถบ่งบอกถึงรูปแบบและระดับการให้บริการของโรงแรมนั้นๆ ได้เป็นอย่างดีว่าเป็นโรงแรมประเภทใดบริการอยู่ในระดับไหนลักษณะทางเข้าโรงแรมมักทำเป็นมาตรฐานสากลโดยสามารถมองเป็นทางเข้าใหญ่ได้อย่างชัดเจนมองเห็นบรรยากาศภายในได้ จากทางเข้าทางสัญจรไปถึงส่วนต้อนรับโดยตรง และมีการกำหนดมุมมองภายในอาคารได้ดีที่สุด การกำหนดและการตกแต่งทางสัญจรควรทำอย่างตรงไปตรงมาเพื่อให้แขกที่มาพักสามารถเข้ามาในโรงแรมได้อย่างสะดวกสบาย เช่น สำหรับลูกค้าที่มาทางเท้า ทางรถยนต์ รถประจำทาง รวมไปถึงคนพิการ ลานถนนหน้าทางเข้าควรกว้างไม่ต่ำกว่า 5.5 เมตร ทางเข้าที่มีบันไดอาจดูดีแต่ไม่สะดวกในการย้ายสัมภาระ ต้องมีทางลาด(RAMP)สำหรับคนกระเป๋าส่งออกโดยควรมีขนาด 1:10 เป็นอย่างมากนอกจากนั้นยังสามารถจัดทางเข้ารองเป็นทางไปสู่ภัตตาคาร และห้องจัดเลี้ยงโดยเชื่อมต่อกับโถงพักผ่อน ส่วนต้อนรับ และลิฟท์เหล่านี้ได้ การออกแบบองค์ประกอบต่างๆ จะต้องให้ความสะดวกสบายแก่แขกผู้มาพักและให้บริการต่างๆ อย่างดีที่สุด ซึ่งสามารถแบ่งเป็นหัวข้อต่างๆ ได้ดังนี้

1. การป้องกันแดด และฝน
2. การจัดแสง (LIGHTING)
3. ประตูทางเข้า (ENTRANCE DOOR)
4. โถงทางเข้า (ENTRANCE VESTIBULE)
5. ประตูอัตโนมัติ (AUTOMATIC DOOR)
6. ตะแกรง และบานม้วน (GRILLES & SHUTTERS)
7. ขั้นบันได (STEPS)

การป้องกันแดด และฝน สามารถป้องกันด้วยการทำแผงยื่นออกไปในลักษณะกำบังหลังคา (CANOPY) ซึ่งจะครอบคลุมถึงทางเดิน และที่จอดรถรับส่งหน้าทางเข้าใหญ่ สามารถป้องกันแดด และฝนที่จะสร้างความลำบากให้แก่แขกในการเข้าออกโรงแรม

การจัดแสง (LIGHTING) จัดว่ามีความจำเป็นอย่างยิ่งในการให้ความสะดวกแก่แขกผู้มาใช้บริการซึ่งอาจเป็นการใช้ความสว่างโดยเน้นทางเข้าแสดงถึงการตกแต่งภายในและให้ความปลอดภัยแก่ผู้มาใช้บริการ การให้แสงสว่างในส่วนของทางเข้าโรงแรมมีดังนี้

- 1 การให้แสงแก่ป้าย หรือสัญลักษณ์ (LOGO)
- 2 การให้แสงแก่ทางเข้าออก เหนือม่าน หรือหน้ากระจก
- 3 การให้แสงบริเวณใต้แผงยื่นที่ขอบ โดยรอบ
- 4 การให้แสงบริเวณส่วนจอดรถรับส่ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การให้แสงสว่างนี้ต้องเน้นที่ความอบอุ่นเป็นกันเอง และบ่งบอกถึงการต้อนรับเชื้อเชิญผู้นั้น หลอดไฟฟ้าที่ใช้ ควรเป็นหลอดชนิดมีไส้ โดยการให้แสงสว่างในส่วนทางเข้า ควรคำนึงถึงการปรับสายตาของคนที่มา - ออกจากส่วนทางเข้าถึงบริเวณ FRONT DESK RECEPTION เป็นไปตามลำดับชั้นจาก 200 LUX – 400 LUX

ทางเข้า (ENTRANCE DOOR) ประตูทางเข้าโรงแรมมีอยู่ 3 แบบ คือ

- 1 ประตูแบบหมุนตรงกลาง อาจหมุนได้ด้านเดียว หรือสองด้าน
- 2 ประตูบานสวิง อาจเป็นบานเปิดบานเดียว บานเปิดคู่ หรือระบบอัตโนมัติ
- 3 ประตูบานเลื่อน ส่วนใหญ่มักเป็นแบบอัตโนมัติ

ในปัจจุบันนี้ประตูแบบบานสวิงมีพนักงานต้อนรับคอยปิดเปิดให้กำลังเป็นที่นิยมและควรทำในโรงแรมใหญ่ๆ เพื่อให้ให้แขกเกิดความประทับใจตั้งแต่เริ่มแรก ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงบริการชั้นสูงในโรงแรม

ขนาดของประตูทางเข้าบานหนึ่ง ๆ นั้นจะมีความกว้างอย่างน้อย 900 มิลลิเมตร ซึ่งเพียงพอสำหรับคนหนึ่งคนถือกระเป๋า 2 ใบ หรือรถเข็นกระเป๋าจะสามารถผ่านได้อย่างสบาย

คุณสมบัติของประตูทางเข้าที่ใช้ในโรงแรม

1. ความทนทานต่อสภาพอากาศ เช่น การป้องกันลม และฝน
2. ความทนทานของอุปกรณ์
3. ประโยชน์ใช้สอย สามารถทนต่อการกระแทก และการขีดขีด สะดวกต่อการปิด-เปิด
4. การป้องกันความปลอดภัยโดยเฉพาะความแข็งแรงของประตูและอุปกรณ์ออกแบบส่วนต่างๆ

ของประตูไม่ให้มี ส่วนแหลมคมอันตรายต่อผู้ใช้ได้รวมไปถึงการแก้ปัญหาความใสของกระจกในกรณีที่เป็นกระจกบานเปลือย เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุ เดินชนหรือกระแทกประตูเนื่องจากมองไม่เห็น

5. การบำรุงรักษาอุปกรณ์ทุกชิ้นสามารถถอด หรือเปลี่ยนได้เมื่อชำรุด โดยทั่วไปวัสดุที่มาใช้เป็นกรอบประตู ได้แก่ ไม้ แสตนเลสสตีล, ทองเหลือง, อลูมิเนียม และตัวเป็นกระจกเพื่อให้สามารถมองเห็นทัศนียภาพภายในโรงแรมได้อย่างชัดเจนซึ่งในส่วนนี้ผู้ออกแบบควรตกแต่งบริเวณที่เป็นกระจกให้สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจนเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุเนื่องจากความใสของกระจก

โถงทางเข้าโรงแรม (ENTRANCE VESTIBULE)

เป็นห้องโถงทางเข้าก่อนที่จะเข้าไปสู่ตัว LOBBY อาจมีการติดตั้งเป็นประตูแบบสองชั้นในส่วนนี้ เพื่อป้องกันอากาศหนาว หรือร้อนกว่าภายในตัวอาคารรั่วไหลเข้ามา โดยเว้นระยะห่างของแนวประตูทั้งสองอย่างต่ำ 1,800 มิลลิเมตร ถึง 3,000 มิลลิเมตร เพื่อความสะดวกสบายของผู้ใช้ที่มีกระเป๋าด้วย โดยบริเวณนี้ไม่ควมทำชั้นบันไดไว้การตกแต่งส่วนใหญ่จะเป็นผนังกระจก เพื่อผลสภาพภายนอกเข้าสู่ภายในอาจมีการติดตั้งม่านอากาศเพื่อกันลมร้อนจากภายนอกแต่ต้องระวังเรื่องความสูงและความแรงลมด้วย

ประตูอัตโนมัติ (AUTOMATIC DOOR)

การใช้ประตูแบบนี้เป็นการให้ความสะดวกแก่ผู้มาใช้บริการและง่ายต่อการขนถ่ายกระเป๋าในระบบการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หมุนเวียนของอากาศเป็นไปอย่างเหมาะสม การเลือกใช้ประตูชนิดนี้ควรคำนึงถึงความเหมาะสม และอายุการใช้งานบวกกับประสิทธิภาพของประตู

ตะแกรงและบานม้วน (GRILLES & SHUTTERS)

โดยทั่วไปแล้วมักใช้ในเรื่องการรักษาความงามปลอดภัยและความเป็นระเบียบในการทำงานตะแกรงเหล็กจะถูกออกแบบไว้เป็นอย่างดี วัสดุมีค่า เช่น ทองเหลือง และสแตนเลส โดยมักใช้ในหลายส่วนของโรงแรม เช่น หน้าร้านค้า บริเวณเก็บของที่ต้องการความปลอดภัย หรือแม้แต่การป้องกันอัคคีภัย ตะแกรงและบานม้วนนี้มีให้เลือกใช้หลายแบบทั้งแบบเลื่อน แบบพับ แต่ส่วนมากนิยมใช้แบบที่มีกล่องเก็บอยู่ด้านบน

ในปัจจุบัน ตะแกรงเหล็กและประตูม้วน โรงแรมไม่นิยมใช้กัน แต่จะถูกพัฒนาเป็นแบบราวกัน และมีป้ายแขวนบอกให้ทราบว่าเปิด-ปิดทำการเมื่อใด เมื่อเปิดทำการก็จะยกเอาราวกันนี้ออกการออเบรราวกันจะต้องให้เกิดความงาม และ ดูหรูหราด้วย

ชั้นบันได (STED)

การเปลี่ยนระดับการทำให้ชั้นบันได ไม่ควรมีมากในส่วนบริการทางเข้าทั้งนี้เพราะจะทำให้ยากต่อการขนถ่ายกระเป๋าภายใน โรงแรมก็เช่นกัน ไม่ควรมีพื้นที่ต่างระดับมากยกเว้นในกรณีที่มีหน้าที่ใช้สอยต่างกัน โดยมีชั้นบันไดไม่น้อยกว่า 3 ชั้น และมีราวจับข้างใดข้างหนึ่งหรือทั้งสองข้างการเล่นระดับพื้นหรือบันได ควรมีการเน้นให้สามารถสังเกตได้ชัดถึงการเปลี่ยนระดับ โดยอาจใช้ไฟช่วยและในแต่ละชั้นควรมีแถบกันลื่นที่มุมกบันไดด้วย

4.1.2 การออกแบบสปา (SPA)

เป็นส่วนบริการเสริมให้กับแขกที่เข้ามาพักในโรงแรม ที่ต้องการใช้บริการเมื่อต้องการผ่อนคลาย กล้วยเครือียด

องค์ประกอบหลักในการออกแบบส่วนของ SPA

1. โถงต้อนรับและส่วนประชาสัมพันธ์ (Lobby and Reception)

คือ โถงต้อนรับ ใช้เป็นที่ติดต่อและพักคอยรวมถึงเป็นศูนย์กลางอำนวยความสะดวกในด้านบริการ และให้ข่าวสารแก่ผู้มาใช้บริการ การจัดพื้นที่ของโถงต้อนรับ โดยส่วนใหญ่มักออกแบบและตกแต่งให้มีความโปร่งใส สวยงาม อาจใช้เป็นที่พักรอ หรือพบปะหารือ ก่อนที่จะทำกิจกรรมใดๆ ต่อไป ซึ่งตำแหน่งที่สามารถพบเห็นได้ง่ายจากทางเข้าหลักสามารถติดต่อและประกอบภารกิจได้อย่างสะดวกสบายมีขนาดความต้องการของพื้นที่เพียงพอต่อความต้องการของผู้มาใช้บริการจะมีส่วนที่นั่งคอยสำหรับผู้ติดต่อและสมาชิกที่ใช้บริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ส่วนต้อนรับ(Reception Count)

ถือเป็นส่วนที่ถูกคาดหวังติดต่อก่อนเข้ารับบริการเพื่อติดต่อสอบถามและติดต่อการใช้บริการ กิจเงินค่าบริการ บริการทำบัตรสมาชิกมอบและรับคืนกุญแจล็อกเกอร์ซึ่งอาจจะใช้พนักงานเพียงคนเดียวเพราะลูกค้าในบริเวณนี้ไม่มากนัก

ตารางแสดงองค์ประกอบส่วน SPA

องค์ประกอบ	รายละเอียดองค์ประกอบ
พื้นที่ส่วนแคชเชียร์	<ul style="list-style-type: none"> -เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับคิดเงินค่าบริการ ในแต่ละครั้ง หรือในการทำบัตรสมาชิก -ลิ้นชักเก็บเงิน สำหรับเก็บเงินและทอนเงิน -ลิ้นชักเก็บของมีค่า สำหรับเก็บของมีค่าของผู้ใช้บริการ -โทรศัพท์ สำหรับติดต่อกับฝ่ายต่างๆ ภายใน โรงแรมหรือ แยกโทรติดต่อสอบถามจากภายนอก -เครื่องรูดบัตรเครดิต
พื้นที่ส่วนต้อนรับ	<ul style="list-style-type: none"> -กล่องใส่แผ่นพับสำหรับประชาสัมพันธ์และแนะนำในส่วนนี้ -พื้นที่เขียนหนังสือสำหรับลูกค้าเช็คบิลหรือกรอกบัตรสมาชิก -ตู้เก็บเอกสาร เก็บเอกสารและแบบฟอร์มต่างๆ -กล่องเก็บกุญแจล็อกเกอร์ เก็บกุญแจล็อกเกอร์ของผู้ใช้บริการ
พื้นที่ส่วนบริการ	<ul style="list-style-type: none"> -ห้องนวด (Massage Room) -ห้องอบซาวน่า /STEAM -ห้องอาบน้ำ -ส่วนเปลี่ยนเครื่องแต่งตัว ควรแยกเป็นส่วน ชาย – หญิง -เพื่อความสะดวกในการใช้บริการ

ตารางที่ 4.1 แสดงองค์ประกอบส่วน SPA

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.2 ลักษณะวัสดุที่ใช้ในการตกแต่งอาคาร

การใช้วัสดุตกแต่งภายในห้องของอาคารพักอาศัยตากอากาศและส่วนอื่นๆ ซึ่งบางชนิดไม่เหมาะสมและไม่สามารถนำมาใช้ได้ ถ้าจะใช้ได้ก็จะเกิดปัญหาจากอากาศบริเวณชายทะเลที่มีปฏิกิริยาต่อวัสดุต่างๆ และต้องการเพิ่มการบำรุงรักษา อันเป็นการเสียเวลาโดยเปล่าประโยชน์ จากการวิเคราะห์โดยวัสดุที่ใช้นั้นจะต้องทนต่อสภาพดินฟ้าอากาศแบบชายทะเล และง่ายต่อการดูแลรักษาทำความสะอาด และน้ำทะเลไม่มีปฏิกิริยาต่อวัสดุเหล่านั้น ส่วนใหญ่ที่ใช้นั้นอยู่ก็จะเป็นวัสดุที่ได้จากธรรมชาติ และจากการประดิษฐ์โดยทั่วไป ไม่ทุกชนิด เช่น ไม้สัก หวาย ไม้ไผ่ ไม้จำจาง ฯลฯ หินก็มีพวก หินอ่อน หินกาบหรือหินทะเล ฯลฯ กระฉกและอื่นๆ ซึ่งความจริงในส่วนที่พื้นก็ไม่จำเป็นต้องปูพรมทุกห้อง (นอกจากต้องการความหรูหราและสวยงาม) เพราะยากแก่การทำความสะอาด เพราะชายทะเลมักจะมีทรายติดตัวและเสื้อผ้าของผู้ที่มาพักอยู่ตลอดเวลา ซึ่งการที่จะมาพักผ่อนเปลี่ยนบรรยากาศก็ต้องการความสบาย โดยไม่จำเป็นต้องระวังรักษา หรือใช้โดยอึดอัดไม่สะดวก พื้นส่วนที่เป็นสาธารณะ โดยทั่วไปควรใช้หิน กระเบื้องดินเผา หรืออื่นๆ เพราะเหมาะสมกับอากาศชายทะเลและดูแลรักษาทำความสะอาดง่ายและคงทนถาวร

4.2.1 วัสดุประเภทหิน

วัสดุประเภทหิน สำหรับผนังภายในและภายนอกของอาคารชุด นับว่าเหมาะสมที่จะกรุด้วยวัสดุประเภทหิน อันได้แก่ หินประเภทเนื้อละเอียด สามารถทนต่อฟ้าอากาศหรือใช้กันผนัง และพื้นที่ใช้งาน สมบุกสมบัน ตลอดจนเนื้อที่ที่คนพลุกพล่าน เพราะหินทนต่อการสัมผัสและทำความสะอาดง่าย และหินยังมีคุณสมบัติที่ให้ความงดงาม ประทับใจ มีค่า หุหุระ วัสดุประเภทหิน แยกชนิดได้ดังต่อไปนี้

- หินอ่อน เป็นหินที่สามารถทนสกปรกได้ดี ทนต่อสารเคมีได้บ้างในบางชนิด ซึ่งจะใช้นหินอ่อนกับผนังภายในเป็นส่วนมาก หินอ่อนให้ลักษณะที่มีคุณค่าในด้านความงามกว่าหินประเภทอื่นๆ มีสีให้เลือกหลายสี เช่น ขาว ดำ เทา ชมพู เขียว เนื้อ น้ำตาล เป็นต้น หินชนิดนี้ทนกับน้ำหนักปานกลาง ทนต่อการขีดไม่เก็บเสียง หุหุระ และมีผิวหน้าที่ดูสวยงาม ถ้าถูกน้ำมันอาจด่างเป็นดวง มีทั้งแบบด้านและมัน มักใช้ปูพื้นห้องน้ำที่ต้องการความหรูหรา วิธีปู ปูปนทราย 1/3 หนา ½ ขนาดความหนาของแผ่นจะเป็น ¾ และ 1 นิ้ว
- หินกาบ หินกาบ คือ หินซ้อนกันเป็นชั้นๆ ที่นิยมใช้มีหลายสี คือ สีน้ำตาล ดำ เหลือง ส้ม แดง ม่วง (ราคาแพงที่สุด) หายากแต่ดูไม่ธรรมดา การปูหินกาบ เตรียมพื้นที่ที่จะปูให้มีผิวขรุขระ เพื่อหินกาบจะได้ติดแน่นกับพื้น ใช้แปรงชุบน้ำตีผนังให้ชุ่มขณะปูตลอดเวลา ใช้ปูนทรายเป็นตัวเชื่อม เมื่อปูต้องคอยจับแผ่นหินไปด้วย เพื่อไม่ให้ปูนเกาะที่หินกาบ เมื่อเสร็จใช้ฟองน้ำทำความสะอาดและลงแว็กซ์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- หินแกรนิต ส่วนมากใช้กรุผนังหรือพื้นทางเดินของส่วนต่างๆ เนื่องจากเป็นหินแข็งที่สุด เนื้อแน่นและทนทานเมื่อขัดให้ขึ้นเงาจะมีลักษณะคล้ายหินอ่อน และบำรุงรักษาความสะอาดได้ง่าย
- หินชนวน หินชนวนมีสีต่างๆ ให้เลือกหลายสี ได้แก่ สีฟ้า สีดำ และสีน้ำตาล มีราคาแพงอยู่บ้าง แต่ประหยัดค่าบำรุงรักษาได้ดี
- หินหล่อ ได้แก่ วัสดุประเภทหินผสมกับซีเมนต์ ซึ่งมีคุณค่าน้อยกว่าหินแท้ แต่มีความงดงามคงทนและบำรุงรักษาง่ายเท่ากับหินแท้

4.2.2 วัสดุประเภทดินเผา

วัสดุประเภทดินเผา เช่น อิฐ กระเบื้อง และเซรามิก สามารถใช้กรุพื้นและผนัง ราคาถูกกว่าหินทนทาน ดินฟ้าอากาศ ทนการสึกกร่อน บำรุงรักษาง่าย ตลอดจนมีลวดลายให้เลือกได้มากกว่า

- อิฐ สามารถนำมาใช้ได้โดยธรรมชาติของมัน หรือทาสีทับ สีธรรมชาติมีสีแดง สีแสด สีเหลือง หรือสีเทา ขาว ราคาถูกกว่าหิน คงทนและง่ายต่อการรักษา
- กระเบื้อง เป็นวัสดุที่สามารถปูได้ทั้งพื้นและผนัง ให้ในทุกห้องตามที่ต้องการ และเหมาะสมกับสภาพดินฟ้าอากาศ และทนต่อผลจากไอน้ำเค็มได้เป็นอย่างดี และยังมีหลายขนาดหลายแบบ และหลายสีให้เลือกได้ตามความพอใจ

4.2.3 วัสดุประเภทไม้

เป็นวัสดุที่เหมาะสมกับการตกแต่งภายในที่ต้องการความเป็นธรรมชาติ เพราะหาได้ง่าย ทนต่อสภาพดินฟ้าอากาศ และมีความกลมกลืนกับสภาพแวดล้อม ไม้มีหลายชนิด เช่น

- ไม้อัดสัก เป็นไม้เนื้อปานกลางระหว่างไม้เนื้อแข็งและไม้เนื้ออ่อน ใช้กับงานประณีตได้ดี รวมทั้งมีสีและลวดลายสวยงามเหมาะสมแก่การทำเครื่องเรือน ในส่วนที่ต้องการความสวยงามและคงทน การนำมาใช้ควรขัดผิวให้เรียบเนียน อาจย้อมสีให้เข้มขึ้นเล็กน้อยก็จะสวยงาม
- ไม้อัดยาง คือ ไม้สักที่แปรรูปให้เป็นแผ่นบางอัดทับกับไม้เนื้อแข็ง เพื่อให้มีความแข็งแรงไม่บิดงอหรือหัก ใช้กรุเครื่องเรือน จะดูแลรักษายากกว่าเครื่องเรือนที่ทำผิวด้วยไม้สัก
- ไม้อัดมะปิ่น เป็นไม้อัดที่มีคุณภาพและราคาปานกลาง มีเนื้ออ่อนและทำผิวได้ดีได้โดยไม่ต้องย้อมสี
- ไม้อัดลมหิน เป็นไม้อัดที่มีลักษณะคล้ายไม้อัดสัก แต่มีลวดลายแปลกกว่า คือ ไม่เป็นระเบียบเรียบร้อยเหมือนลายของไม้สัก แต่ผลิตน้อยจึงหายาก ราคาไม่แน่นอน มีความคงทนมาก อาจใช้ปนกับไม้สักได้
- ไม้สนหรือฉำฉา เป็นไม้เนื้ออ่อน ไม้นิยมใช้ทำเครื่องเรือนมานาน แต่มีใช้ประกอบหรือตกแต่งบางส่วนของเครื่องเรือนให้ดูสวยงามมากขึ้น ปัจจุบันมีการนำไปใช้ทำเครื่องเรือนทั้งตัว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ด้วยมีความสวยงาม แต่ไม่ค่อยแข็งแรง จึงใช้กับเครื่องเรือนที่มีขนาดเล็กๆ ไม่รับน้ำหนักมาก หรือใช้ประกอบบน โครงสร้างไม้เนื้อแข็งแทน ก็จะได้ผลดีเพราะมีความสวยงาม และราคาค่อนข้างถูก

- ไม้จำปา เป็นเนื้อไม้สีอ่อน ใช้กับงานประณีต ไม่นิยมย้อมสี
- ไม้ประสานสัก เป็นไม้ชิ้นเล็กที่นำมาติดต่อกันเป็นแผ่น เพื่อทำเครื่องเรือน ไม่ทนทานเท่าไม้สัก แต่ราคาถูกนอกจากนี้ยังมีผลิตภัณฑ์ที่อัดแปรรูปแล้วใช้เครื่องเรือนได้อีก มีความแข็งแรงเท่าเทียมกับไม้ แต่ราคาถูกกว่า เรียกว่า “ชิปซัมบอร์ด” แต่ต้องมีวัสดุกรุทับผิวหน้า

4.2.4 วัสดุจำพวกหวาย และไม้ไผ่

- หวาย เป็นวัสดุที่มีอยู่ตามธรรมชาติในเมืองร้อน เหมาะสมกับการนำมาใช้ตกแต่งอาคารประเภท โรงแรมพักตากอากาศเป็นอย่างยิ่ง เพราะมีความกลมกลืนกับธรรมชาติ ได้บรรยากาศพื้นถิ่น ไม่ทำปฏิกิริยากับ ไอเค็มจากน้ำทะเลเหมือน โลหะ รวมทั้งราคาถูก สวยงาม น้ำหนักเบา เคลื่อนย้ายได้สะดวก นอกจากนี้ในปัจจุบันเครื่องเรือนที่ทำด้วยหวาย มีผลิออกมามากมายหลายแบบ สามารถย้อมด้วยสีฝุ่น หรือทำสีพ่นได้ อย่างไรก็ตามก็ยังนิยมใช้สีธรรมชาติของหวายอยู่เช่นกัน
- ไม้ไผ่ ไม้ไผ่เป็นไม้ที่หาง่ายและมีอยู่ทั่วไปในทุกภาคของเมืองไทย เป็นวัสดุที่มีราคาไม่แพงเกินไป แต่มีความแน่นอน คือ ไม่ว่าจะเปลี่ยนแปลงรูปร่างอย่างไรก็ยังมีคุณค่าในตัวเองที่เห็นเป็นอยู่เสมอว่าเป็นไม้ไผ่ และไม่ว่าจะเป็นธรรมชาติในตัวของมันเองได้เลย ถึงแม้ว่าจะผนวกเอาฝีมือและความคิดของคนในการนำมาใช้แล้วก็ตาม ไผ่จึงเป็นไม้ที่คนเห็นแล้วอดนึกถึงธรรมชาติไม่ได้ และให้ความรู้สึกที่ผ่อนคลายขึ้นเสมือนว่าได้นั่งอยู่ท่ามกลางบรรยากาศของธรรมชาติ

4.2.5 กระฉก

กระฉกเป็นวัสดุที่มีความสำคัญต่อการตกแต่งภายในเป็นอย่างมาก เพราะมีความสวยงามในตัวเอง สามารถใช้ร่วมกับวัสดุอื่นๆ ได้เป็นอย่างดี มีความ โปร่งแสง ทนไฟ และกระฉกงาก็มีความสำคัญในการเพิ่มความโปร่ง โล่ง และมีคุณค่า หูหრა ให้กับสถานที่

กระฉกมีหลายแบบ สามารถเลือกใช้ได้ตามความต้องการ เช่น กระฉกดูดความร้อนกระฉก 2 ชั้น ช่วยกระจายแสง และกรองความร้อน กระฉกบานเกล็ด รับลมได้ กระฉกมีข้อดีคือ สามารถกันน้ำ ลม ฝนได้ ปลอดภัยจากเชื้อรา และสามารถป้องกันเสียงรบกวนได้ แต่มีข้อเสียคือ มีขนาดใหญ่ไม่มาก (ถ้าต้องการขนาดใหญ่พิเศษ ต้องสั่งทำจากต่างประเทศ และมีราคาสูงมาก) ยากต่อการขนส่ง ผิวหน้ามักจะเป็นรอยขีดข่วน และฝุ่นเกาะได้ง่าย ปัจจุบันมีกระฉกสังเคราะห์ใหม่ๆ ขึ้นมากมาย เช่น กาสโคต เทมเป็นกาส ฯลฯ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.2.6 ลามิเนต

พื้นไม้ลามิเนต มีต้นกำเนิดจากประเทศในแถบยุโรป โดยมีประเทศเยอรมนีเป็นผู้นำในด้านเทคโนโลยีการผลิต เป็นวัสดุปูพื้นที่มาทดแทนไม้ปาร์เก้ และไม้จริง โดยมีข้อดีที่กว่าด้วยคุณสมบัติที่เป็นจุดเด่น 3 ข้อดังนี้

- เวลาการติดตั้งที่รวดเร็วกว่า
- ผิวหน้าสามารถทนทาน ต่อรอยขีดขูด แรงกดกระแทกได้ดีกว่า
- สามารถเลือกสีผิวหน้าให้เป็นลวดลายที่ต้องการได้ ในขณะที่ไม้ปาร์เก้มีตาไม้จริง ที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้

4.2.7 วีเนียร์

วีเนียร์ (veneer) หรือ ไม้วีเนียร์ (wood veneer) เป็นไม้ชิ้นบางๆ ที่มีขนาดบางกว่า 3 มม. (1/8 นิ้ว) ใช้ในการแปะติดกับแผ่นปาร์ติเกิลบอร์ด และ เอ็มดีเอฟเพื่อใช้ในการสร้างลวดลายไม้ วีเนียร์นิยมใช้ในงานเฟอร์นิเจอร์ ทำประตู ทำตู้ รวมไปถึงพื้นไม้ปาร์เก้ สามารถนำมาตัดโครง ขึ้นรูปได้อย่างหลากหลาย

4.2.8 ผ้าม่าน

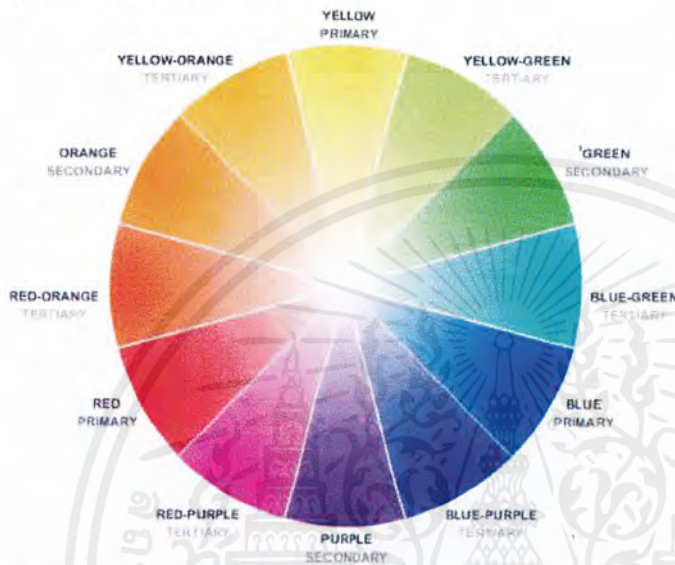
ผ้าม่านเป็นวัสดุสำคัญในการตกแต่งภายใน ที่มีความจำเป็นต่อประตู หน้าต่าง และกระจก บางครั้งอาจนำมาใช้ในลักษณะการปิดกันอื่นๆ ได้ ผ้าที่นำมาใช้ทำผ้าม่านมีหลายชนิดด้วยกัน เช่น

- ผ้าไหม เป็นผ้าที่มีคุณภาพมาก ให้ความรู้สึกเป็นทางการ สง่างาม เป็นระเบียบ
- ผ้ากำมะหยี่ ให้ความรู้สึกหรูหรา ฟุ่มเฟือย ภูมิฐาน นุ่มนวล มีราคา
- ผ้าฝ้าย ให้ความรู้สึกเป็นกันเอง
- ผ้าป่าน ให้ความรู้สึกเบา โปร่งสบาย
- ผ้าลูกไม้ ให้ความรู้สึกนุ่มนวล โรแมนติก
- ม่านไม้ไผ่ ให้ความรู้สึกเป็นธรรมชาติ โปร่งแสง

ประโยชน์ของผ้าม่านมีหลายอย่าง คือ ช่วยกรองแสงให้ลดความจ้าลง ควบคุมความสว่างได้ตามต้องการ ช่วยลดความร้อนจากอุณหภูมิของแสงแดด ทำให้เครื่องปรับอากาศทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งช่วยกันฝุ่น ป้องกันเสียงสะท้อน สร้างบรรยากาศในการตกแต่งและบังสายตาได้เป็นอย่างดี

4.3 การใช้สีในงานตกแต่งอาคาร

สีต่างๆมีอิทธิพลแรงกล้าต่อจิตใจมนุษย์ เป็นเหตุให้เกิดอารมณ์เปลี่ยนแปลงได้หลายอารมณ์ ทั้งร้อน อบอุ่น และชุ่มชื้น เยือกเย็น กระปรี้กระเปร่า เป็นต้น สำหรับในด้านการตกแต่งภายใน จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องรู้ถึงจิตวิทยาว่าสีใดให้ความรู้สึกอย่างไรเพราะการใช้สีให้คล้อยตามกับหน้าที่ ประโยชน์ใช้สอย ของสถานที่ต่างๆทำให้การใช้สีมีประสิทธิภาพมากขึ้น และในบางเวลาก็ช่วยแก้ความรู้สึกอึดอัด อาจแก้โดยการให้สีที่รู้สึกเย็นสบาย ทำให้คลายร้อนไปได้



ภาพที่ 4.2 วงจรสี

อิทธิพลของสี ที่กระทบจิตใจของเราจะรู้สึกไม่เหมือนกันทุกคน ทั้งนี้เพราะการตกแต่งภายใน ควรคำนึงถึงคุณลักษณะและความรู้สึกในเรื่องสีด้วย เช่น

- สีที่สามารถสร้างความรู้สึกที่ว่า เข้าใกล้ หรือไกลห่างออกไป คือ สีอุ่น ดูแล้วรู้สึกเข้าใกล้ตัว แต่สีเย็นรู้สึกห่างออกจากตัว
- สีบางสีอาจไม่น่าดูเมื่อเข้ากับพื้นที่มากๆ แต่เสริมให้หน้าดูกับสีอื่นๆ เมื่อใช้ในพื้นที่เล็กๆ เช่น สีส้มสดบนพื้นที่สีเขียวเข้ม
- เมื่อใช้สีเข้มจัดกับสีอ่อนจัด จะดูเด่นมีชีวิตชีวา กับการใช้สีเข้มใกล้เคียงกัน ไปด้วยกัน - ความเด่นของสี จะเกิดขึ้นเมื่อ ใช้สีต่างกันในเรื่องที่หรือปริมาณ ไม่เท่ากัน เพราะการใช้สีแต่ละสีในปริมาณเท่ากันทั้งหมด จะเกิดความหน้าเบื่อ การตัดกันอย่างรุนแรง

จิตวิทยาการใช้สี

สีมีปฏิกิริยาต่อความรู้สึกของมนุษย์โดยตรง เช่น

- สีเทา ให้ความรู้สึก เศร้าขม เศร้า ผู้ดี เรียบร้อย เยียบสงัด
- สีดำ ให้ความรู้สึก ลึกลับ มือ ทุกข์โศก น่ากลัว ให้ความเข้มแข็งแกร่ง มีพลัง
- สีขาว ให้ความรู้สึก สะอาด บริสุทธิ์ ปราศจากมลทิน เปิดเผย
- สีแสด ให้ความรู้สึก ตื่นเต้น เร้าใจ สนุก อันตราย เบิกบาน ต้อนรับ รบรวน ไม่สบายใจแทรกอยู่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- สีเหลือง ให้ความรู้สึก เปรี๊ยะ ร่าเริง ดีใจ มีอำนาจ ชัดแจ้ง ความมั่นคง
- สีแดง ให้ความรู้สึก มั่งคั่ง สมบูรณ์ ความสวย ความสุข คือร้อน ทำหาย กระตุ้นความหวาน ความอบอุ่น กระตือรือร้น ร้อน คุร้าย แรงกล้า
- สีน้ำเงิน ให้ความรู้สึก ถ่อมตัว หนักแน่น เยือกเย็น สุขุม คงสภาพ มีฐานันดรศักดิ์ มั่นคง
- สีเขียว ให้ความรู้สึก ร่าเริง สดชื่น กระชุ่มกระชวย สุขุม เยือกเย็น สันติ

การใช้สีในการตกแต่งภายในส่วนต่างๆของโรงแรม

1. LOBBY สำหรับสถานที่เช่นนี้ เนื่องจากคนมาชุมนุมกันในบางโอกาสเป็นจำนวนมาก ดังนั้น Scheme สีจึงเป็นสีอ่อน นอกจากนี้จะมีการเพิ่มลายลงไปบ้างเพื่อให้ดูสว่างมากยิ่งขึ้น RESTAURANT เป็นห้องซึ่งใช้เฉพาะเวลาทานอาหารต้องการบรรยากาศที่สะอาด สดใสสบายตา สีที่ใช้ อาจเป็นสีเหลืองอ่อนหรือสีครีม สำหรับผนัง ไม่ควรใช้สีมืดทึบ สีสว่างมากเกินไป เพราะจะทำให้ห้องเกิดความเศร้าซึม จนเป็นสาเหตุให้รับประทานไม่ลง แต่ถ้าผนังใช้สีอ่อน นำรับประทาน ตกแต่งด้วยผ้าม่านหรือด้วยขามสีสดๆ อาจเป็นสีฟ้าเข้ม แดง ส้ม หรือน้ำเงิน ก็ช่วยให้บรรยากาศสดใส กระปรี้กระเปร่าขึ้นได้เหมือนกัน

2. COFFEESHOP การใช้สีต้องคำนึงถึงสีที่สะอาดสดใส ลักษณะเดียวกันกับห้องอาหารในบ้านๆต่างๆไป จะต่างกันตรงที่ Coffee Shop ต้องตกแต่งให้ดูแปลกตามากกว่าห้องอาหารธรรมดาซึ่งเราใช้อยู่ทุกวัน Coffee Shop จึงควรมีการเปลี่ยนแปลงบ้างเมื่อถึงเวลาอันควร เพื่อเป็นการจูงใจลูกค้าให้เข้ามาใช้บริการอยู่เสมอ สำหรับ Coffee Shop ซึ่งมีเครื่องดื่มและของว่างเป็นสถานที่ใช้ในเวลากลางวัน สีที่ใช้ควรเป็นสีที่อ่อน และสีที่ให้ความเบิกบาน สีที่อยู่ในลักษณะกลมกลืนกัน จะเน้นสีหนักแล้วแต่การตกแต่ง หรือเฟอร์นิเจอร์สีสดใส หรือภาพติดผนัง

3. ห้องประชุม อาจใช้สีเนื้อสีที่มีสีเข้มขึ้นกว่าสีสำหรับห้องนอน โดยทั่วไปจะรู้สึกเบื่อหน่ายได้เร็วกว่าสีเข้มและสดใส ฉะนั้นสีจึงควรเป็นสีที่อ่อนแต่พอควร แต่ถ้าห้องนั้นทำให้เกิดความรู้สึกเบื่อหน่ายซ้ำซากสีสดใสโทนอ่อนจะช่วยให้เกิดความรู้สึกกระปรี้กระเปร่าได้ง่าย ความสดใสของสีที่มีน้อยๆแต่ก็พอสำหรับห้องประชุม

4. ห้องนอน สีสำหรับห้องนอนอาจเป็นสีที่แตกต่างกันออกไปในแต่ละแบบ ขึ้นอยู่กับผู้เข้ามาใช้ โดยทั่วไปแล้วค่าของสีไม่ควรเข้มเกินไป ควรใช้สีเอกรงค์อย่างยิ่ง เพราะใช้สีเดียวอาจมีค่าของสีหลายค่าและเพิ่มเติมสีอ่อนแก่ของสีอื่นๆ ที่มีลักษณะกลมกลืนและใกล้เคียงกัน สีคู่ปฏิบัติให้คลาตามส่วนมากและน้อยโดยการใช้สีกลางเป็นส่วนใหญ่แล้ว ใช้สีคู่ตรงข้ามบ้างตามส่วน โดยเฉพาะสีที่ใช้ในห้องพักผ่อน ใช้สีกลางมากกว่าสีอื่นเพราะไม่จำกัดเพศ วัย ของผู้เข้ามาใช้ สีที่ก่อให้เกิดการพักผ่อนอย่างเต็มที่ สีที่เป็น Pattern เป็นลวดลาย ควรใช้บริเวณหัวเตียง เพราะจะไม่เป็นการรบกวนสายตา

พรมและผ้าปูที่นอน เพิ่มความรู้สึกของ Space ให้ดูสวยงามและแน่นขึ้น ให้ความสว่างและนำพักผ่อน เพดานก็เช่นเดียวกันมีความสำคัญในการใช้สีมาก เพราะเวลานอนสีที่มองเห็นคือ เพดาน ดังนั้นควรใช้สีที่ดูแล้วสบายตา เช่น สีขาวสงบ สีที่อ่อน ให้ความกลมกลืนกับสีต่างๆภายในห้อง หลีกเลี่ยงแสงไฟที่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เพดาน เพราะจะเป็นการรบกวนสายตาเวลานอน ควรใช้ไฟสีอ่อนๆ และใช้ไฟแรงตรงส่วนที่ต้องการใช้ โดยเฉพาะ เช่น โตะแต่งตัว โตะข้างเตียง

5.ห้องน้ำ สีสำหรับห้องน้ำควรเป็นที่เทาอ่อน แก่ อย่างประณีตของท้องเล หรือน้ำตาล หรือ แม่น้ำ เป็นต้น หรือสีน้ำตาลกลายๆดังที่เห็นอยู่ในหินผา สีเขียวฟ้าอ่อนๆ เป็นสีที่เหมาะสมแก่โครงการระบายสี สำหรับห้องน้ำควรควรใช้สีที่สะอาด และสีโทนเย็น อย่าใช้สีอ่อนแก่ที่เป็นกลาง เพราะจะทำให้ห้องน้ำ ดูคาดตาไป และอย่าใช้วรรณะสีอุ่น เพราะจะทำให้รู้สึกร้อนแม้จะอาบน้ำอยู่ก็ตาม อาจใช้สีอุ่น ได้ที่ผ้าเช็ดตัว หรือพรมเช็ดเท้าบ้างเล็กน้อย ควรมีชีวิตชีวาอยู่ที่กระเบื้องปูพื้น และสิ่งตกแต่งเล็กๆน้อยๆ แม้กระทั่งกระดาษชำระ ก็ควรเลือกสีให้อ่อนนุ่ม สะอาดตา นำใช้เช่นเดียวกัน

4.4 ระบบในอาคาร

4.4.1 ระบบไฟฟ้า และแสงสว่างในอาคาร

แสงเป็นองค์ประกอบหนึ่งที่สำคัญในงานตกแต่งภายใน แสงไฟนอกจากจะให้ความสว่างในการมองเห็น แล้ว ยังมีผลต่อความรู้สึกทำให้เกิดความน่าสนใจได้ ซึ่งในการออกแบบแสงไฟภายในต้องคำนึงถึง

- คุณภาพ หรือ ความสว่างของไฟที่สามารถเปลี่ยนได้
- คุณสมบัติของการสะท้อนของวัสดุไม่เท่ากัน
- ตำแหน่งที่ตั้งของดวงไฟ
- สี และเงา ที่จะเกิดขึ้นบริเวณโดยรอบ

แสงประดิษฐ์ นับเป็นสิ่งที่มีความสำคัญในการตกแต่งภายใน เรียกว่าเป็นเครื่องมือกลไกในงานสถาปัตยกรรม (Tool of the Architect) แสงประดิษฐ์เป็นสิ่งที่ความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี สร้างขึ้นมา ช่วยในการจัดแสง (Display) และสร้างบรรยากาศภายใน

1. การใช้แสงสว่างภายในโรงแรม

1.1 การใช้แสงไฟประดิษฐ์ในส่วนโถงรับรอง (Lobby)

เป็นส่วนบริการที่ใช้ต้อนรับผู้ใช้บริการ ส่วนบริการที่มีอยู่คือ แผนกสอบถาม แผนกต้อนรับ ที่ โทรศัพท์ ห้องน้ำ ส่วนพักคอย อาจมีดนตรี หรือจำหน่ายเครื่องดื่ม โถงพักคอยถือว่าเป็นส่วนแนะนำตัวของ โรงแรมว่า โรงแรมนี้อยู่ในระดับใด การให้แสงสว่างในส่วนนี้ ควรจะสว่างมากพอไม่จ้าเกินไป เพราะจะทำให้ผู้ที่เข้ามาอยู่ได้ไม่นาน ถ้ามืดเกินไปก็จะมีใครกล้านั่ง เพราะรู้สึกเหมือนสถานที่กำลังซ่อมปรับปรุง ห้ามเข้า ยังไม่เรียบร้อย การใช้แสงสำหรับโถงพักคอย ใช้ได้ทั้งแสงประดิษฐ์ และแสงธรรมชาติ เพราะเป็นส่วนที่อยู่ด้านหน้าของโรงแรม และเปิดบริการทั้งวันทั้งคืน สำหรับกลางวันถ้าใช้แสงธรรมชาติช่วยก็เป็น การดี และประหยัด ทั้งยังมีความสวยงามเป็นธรรมชาติ การใช้แสงประดิษฐ์กับส่วน โถงต้อนรับใช้ได้กับไฟทุกชนิด โดยแยกเป็นส่วนต่างๆดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนประชาสัมพันธ์ ลักษณะเฟอร์นิเจอร์ มักเป็นเคาท์เตอร์ ดวงไฟจึงเป็นแบบติดเพดานหรือห้อย เพดานให้ลำแสงสาดลงด้านล่าง เพื่อให้ความสว่างด้านหน้าเคาท์เตอร์และแสงจะไม่พุ่งเข้าสายตาคน

ส่วนพักคอย ลักษณะการตกแต่งจะมีโคมไฟและ โตะกลาง การใช้แสงมีทั้งแบบ โคมไฟห้อย โคมตั้ง โตะ ไฟติดผนัง และไฟเพดาน ลักษณะโคมไฟควรกระจายแสง ทั้งส่องขึ้น และลง กระจายออกรอบด้าน สำหรับไฟตั้ง โตะระวางอย่าให้แสงออกรอบข้างมาเข้าตาตรงที่นั่ง โคมไฟควรส่องขึ้นและลงเท่านั้น

บริเวณโทรศัพท์ และ ทางเดินเข้าห้องน้ำ ควรใช้แสงไฟปานกลาง เพื่อให้เห็นทางเท่านั้นพอ เพราะ คนที่โทรศัพท์ชอบความเป็นส่วนตัว และพฤติกรรมคนที่เข้าออกห้องน้ำก็ไม่ชอบแสงสว่างจ้า ทำให้รู้สึกไม่ เป็นส่วนตัว

1.2 การใช้แสงไฟประดิษฐ์ในส่วนภัตตาคาร (RESTAURANT)

ภัตตาคารเป็นส่วนจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มเป็นเวลาเฉพาะ การให้แสงในส่วนนี้จะขึ้นอยู่กับ ลักษณะการออกแบบว่าเป็นภัตตาคารประเภทใด ให้บริการอาหารประเภทใด แสงที่ใช้ภายในภัตตาคารเป็นตัว ที่ช่วยเสริมสร้างบรรยากาศ ใช้ในการเน้นจุดที่สำคัญในการเลือกใช้ไฟในภัตตาคารนิยมหลอดไฟชนิดมีไส้ (INCANDESCENT) เนื่องจากหลอดไฟชนิดนี้ให้แสงสว่างที่ค่อนข้างสีแดง-เหลือง ซึ่งส่งผลที่ให้ความรู้สึก เป็นกันเองส่งเสริมให้น่ารับประทานอาหารมากขึ้น มากกว่าหลอดไฟนีออน การให้แสงใสว่างภายในภัตตาคาร มักจะใช้แสงหลายๆชนิดรวมกัน แล้วแต่ลักษณะของการออกแบบและ ประโยชน์ใช้สอย การให้แสงสว่าง เฉพาะโต๊ะอาหารทำให้รู้สึกเป็นส่วนตัวได้ นอกจากนี้การติดตั้งวงจรไฟฟ้าแบบพิเศษ เช่น สวิตช์สำหรับหรี่ แสงนั้น มีประโยชน์ในการให้แสงสว่างกับภัตตาคารเป็น อย่างมาก เพราะจะเป็นการปรับให้แสงสว่าง หรือสลัวลงได้ เหมาะที่จะทำให้อัตราคาาโคดเด่น และสวยงาม

1.3 การใช้แสงไฟประดิษฐ์ในส่วนห้องพัก (GUEST ROOM)

ให้แสงประดิษฐ์ในช่วงเวลากลางคืนเพื่อช่วยให้แสงเงาและมีบรรยากาศที่สวยงาม และ แสง ธรรมชาติในเวลากลางวัน

ระบบไฟฟ้า แสงสว่าง และการควบคุมที่เหมาะสม

การให้แสงสว่างนับว่าเป็นสิ่งจำเป็นที่ต้องคำนึงถึงอย่างมากทั้งนี้เพื่อการมองเห็นตลอดจนถึงการ สร้างบรรยากาศที่ดี การให้ทัศนวิสัยที่ดีสิ่งที่จะต้องคำนึงถึงในการให้แสง

1. ชนิดของแสง คือ แสงธรรมชาติ และแสงประดิษฐ์
2. คุณสมบัติของการส่องสว่าง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสงธรรมชาติ ซึ่งจะทำให้ประหยัดพลังงาน

แสงประดิษฐ์ขึ้นกับชนิดของหลอด ซึ่งจะให้แสงที่มีอุณหภูมิสีแตกต่างกันไป

3. การกำหนดความแรงของแสงสว่าง ต้องได้ความเข้มที่เหมาะสมไม่ทำให้เกิดอาการตาพร่ามัว

4. ปรากฏการณ์ที่เกิดจากสว่างตามธรรมชาติของแสงสว่างอาจทำให้เกิดเงาสะท้อนดั่งนั้นทางด้านเทคนิค จะต้องระวัง และแก้ปัญหาในเรื่องแสงสะท้อน ซึ่งเป็นอุปสรรคในการดูสินค้า

5. การกระทบของแสงสว่าง วัตถุ 3 มิติ ควรให้มุมกระทบของแสงอยู่ระหว่าง 0 องศาถึง 45 องศา ในขณะที่วัตถุ 2 มิติ ด้วยมือสคราะหว่าง 45 องศาถึง 70 องศาจึงทำให้ได้แสงสว่างที่เหมาะสมที่สุด

6. ทางเดินของแสง ว่าจะเป็นแสงธรรมชาติ หรือแสงประดิษฐ์ เนื่องจากเหตุผลในการรักษาความปลอดภัย การเปิด VOID สำหรับแสงธรรมชาติจึงทำได้ในส่วน โถงหรือในส่วน OFFICE และ โรงงาน ในส่วนขยายจะต้องควบคุมความปลอดภัยอย่างเข้มงวดจึงต้องเปิด VOID ทั้งหมด ทั้งนี้การใช้แสงประดิษฐ์ยังช่วยสร้างบรรยากาศตามความต้องการได้ด้วย

1.4 ส่วนบริการโทรศัพท์และทางเข้าห้องน้ำ

ควรใช้แสงไฟพอสมควรเพื่อพอที่จะมองเห็นทางเดินเท่านั้นก็พอเพราะคนที่จะใช้โทรศัพท์ชอบความส่วนตัว และแสงสว่างทางเข้าห้องน้ำก็ไม่ควรสว่างมากเกินไปเพราะจะทำให้คนที่เข้าไปใช้รู้สึกงอแง

โดยสรุปแล้ว ควรมีการให้แสงสว่างที่ต้องการความพิเศษ เช่น โต๊ะทำงาน โทรศัพท์ที่อ่านหนังสือ บอร์ดประกาศและโฆษณาของ โรงแรม ตู้โชว์ของร้านค้า สำหรับหลักการในการให้แสงไฟนั้นใช้ผสมระหว่าง DIRECT LIGHT และ INDIRECT LIGHT ส่วนที่เป็น INDIRECT LIGHT นั้นเพื่อที่ใช้แสงไฟส่องกระทบฝ้าเพดานแล้วสะท้อนกลับมา ทำให้เกิดความรู้สึกอบอุ่นและไม่เกิดเงา

1.5 ส่วนทางเดิน (CORRIDOR)

แสงไฟในส่วนทางเดินจะเป็นแสงที่ให้ความรู้สึกบรรยากาศน่าประทับใจและสงบเงียบแสงสว่างจะต้องมีความสว่างเพียงพอที่จะเห็นหมายเลขห้องสำหรับเสียบกุญแจได้สำหรับระยะการติดตั้งดวงไฟที่เหมาะสมให้คิดระยะห่าง 2 เท่า ของความสูงระหว่างพื้นถึงเพดานทางเดิน และถ้าเป็นไปได้สวิตซ์ไฟควรอยู่ใกล้กับประตูห้องพักแขก เพื่อที่จะติดตั้งไฟฉุกเฉินประจำทางเดินในแต่ละชั้น

ข้อปฏิบัติสำหรับการให้แสงสว่างส่วนทางสัญจร

1. ตามทางแยกหรือหัวมุม หรือบริเวณที่มีสิ่งกีดขวางอยู่ ควรจะให้แสงสว่างมากขึ้น

2. ทางเชื่อมระหว่างห้องพัก ไม่ควรจะสว่างมาก ควรพอที่จะให้เห็นหมายเลขห้องและช่องสำหรับเสียบกุญแจก็เพียงพอ

3. ส่วนที่ใช้สอยร่วมกัน เช่น บริเวณห้องน้ำ โซฟาพักคอย แทนเขียนหรือนาฬิกาติดผนังหรือว่าป้ายบอกทางต่าง ๆ ควรจะมีแสงสว่างที่มากขึ้น

4. ไม่ควรใช้แสงสว่างในทางเดินมาทำลายความโดดเด่นในส่วนบริการอื่นๆ ที่สำคัญเช่น โถงต้อนรับ ห้องอาหาร เป็นต้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. การให้แสงสว่างควรมีความต่อเนื่องกัน เพื่อการปรับสภาพสายตา

6. ส่วนที่ต้องการความปลอดภัยควรให้แสงสว่างที่มากขึ้น เช่น หน้าบันได หน้าลิฟต์ ทางเดินต่างระดับ หน้าประตู ทางไปโรงรถ สระน้ำ เป็นต้น

7. ควรจะให้แสงสว่างโดยเน้นจุดปลายทางสำคัญเช่น ทางเดินไปสระน้ำหรือไปห้องเปลี่ยนเครื่องแต่งกายสำหรับเล่นกีฬาหรือว่ายน้ำควรให้แสงสว่างในส่วนนั้นมากทั้งนี้นอกจากจะเห็นได้ชัดเจนแล้วยังเป็นการนำสายตาได้เป็นอย่างดีและมีความสวยงาม

8. ถ้าเป็นป้ายที่ไม่ใช่ตู้ไฟ ต้องมีแสงสว่างที่ส่องให้เห็นรายละเอียดที่ชัดเจน เห็นได้ในระยะไกลต่ำกว่า 5 เมตร (ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับขนาดของป้ายด้วย)

ไฟฉุกเฉิน การให้แสงกรณีมักจะต้องติดตั้งไว้ประมาณ 20 % ความเข้มของการส่องประมาณ 100 LUK ในตอนกลางวัน เพื่อลดความต้องการแตกต่างของแสงที่มากเกินไประหว่างภายนอกอาคารกับภายในอาคาร และลดแสงประมาณครึ่งหนึ่งในตอนกลางคืน

2.ระบบปรับอากาศสำหรับโรงแรม

ระบบปรับอากาศ การหมุนเวียนอากาศและการจ่ายความเย็น

ในปัจจุบันการควบคุมสภาพอากาศในอาคารสามารถแบ่งออกได้ตามขนาดของเครื่องปรับอากาศ และแบ่งตามระบบการจ่ายความเย็นและระบายความร้อน ซึ่งอธิบายได้ดังนี้

(ก) แบ่งตามขนาดของเครื่องปรับอากาศ

(1) UNIT TYPE, PACKAGE TYPE

คือ ทั้งระบบจะอยู่ในเครื่องเดียวกัน โดยมีขนาดเล็กราคาถูก สะดวกในการติดตั้ง แต่ไม่เหมาะสมกับอาคารขนาดใหญ่ เนื่องจากมีเสียงรบกวน มีขีดจำกัดในการทำงาน อายุการใช้งานสั้น และไม่มีการถ่ายเทอากาศภายในและภายนอกอาคาร

(2) SPLIT TYPE

เป็นเครื่องปรับอากาศขนาดกลาง ยกเครื่องออกเป็นสองส่วน ส่วนหนึ่งอยู่ในห้องเรียก "FAN COIL UNIT" และส่วนภายนอกอาคารเรียก "CONDENSING UNIT" เนื่องจากมีข้อจำกัดในด้านประสิทธิภาพการทำงาน ระยะระหว่างส่วน FAN COIL กับ CONDENSING ไม่เกิน 15-25 เมตร หรือระดับไม่เกิน 3 ชั้น ไม่เหมาะสมกับอาคารขนาดใหญ่

(3) CENTRAL UNIT

เป็นระบบปรับอากาศขนาดใหญ่ แยกการทำงานเป็น 3 ส่วน คือ

1. CENTRIFUGAL MACHINE ประกอบด้วยส่วนทำงาน เป็นตัวกลางในการจ่ายความร้อนและความเย็นให้กับระบบการทำงานส่วนอื่น

2. AIR HANDING แบ่งออกเป็น 2 แบบ คือ

- AIR HANDING ใช้เป่าลมผ่าน COIL เย็น นำอากาศเข้าสู่ห้องโดยตรง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

● AIR HANDING ใช้เป่าลมผ่าน COIL เย็น และนำลมเย็นผ่านเข้าช่องท่อ แล้วกระจายไปยังส่วนต่างๆ ของอาคารที่ต้องการปรับอากาศ

3. COOLING TOWER UNIT หรือ CONDENSING UNIT เป็นตัวถ่ายเทความร้อนและส่งความเย็นให้กับ CENTRIFUGAL MACHINE

ตารางเปรียบเทียบการทำงาน-ประสิทธิภาพของเครื่องปรับอากาศแบบ

PACKAGE TYPE, SPLIT TYPE และ CENTRAL

	WINDOW TYPE	PACKAGE TYPE	SPLIT TYPE	CENTRAL TYPE
ขนาด	5000-30000 บีทียู/ชั่วโมง	3-5 ตัน	1-80 ตัน	20-10000 ตัน
ใช้ไฟฟ้า	มากที่สุด			น้อยที่สุด
อายุการใช้งาน	5 ปี	10 ปี		มากกว่า 20 ปี
ราคา	10000-15000 บาท/ตัน	15000-20000 บาท/ตัน		20000-25000 บาท/ตัน
เสียงรบกวน	ดัง	ดัง	เงียบ	เงียบ

(ข) แบ่งตามระบบจ่ายความเย็นและระบายความร้อน

(1) ALL AIR SYSTEM

เป็นระบบจ่ายและระบายความร้อนด้วยอากาศ ถ้าเป็นระบบ CENTRAL UNIT ความเย็นจะถูกส่งไปตามท่อ DUCT และมักใช้กับพื้นที่ที่เป็นห้องใหญ่ มีห้องเพียงห้องเดียวต้องการควบคุมการจ่ายอากาศเย็นทั่วบริเวณ เช่น โรงหนัง ห้องประชุม ห้องจัดเลี้ยง

(2) ALL WATER SYSTEM

เป็นระบบจ่ายความเย็นและระบายความร้อนโดยใช้น้ำ โดยมากเป็น CENTRAL UNIT น้ำเย็นจะถูกส่งไปตามท่อ ซึ่งเดินเป็นวงผ่านห้องต่างๆ และแต่ละห้องจะมี FAN COIL UNIT สำหรับพัฒนาความเย็นเข้าไปในห้อง ห้องใดที่ไม่ได้ใช้งานก็สามารถปิด FAN COIL ได้เป็นส่วนๆ ลักษณะทำให้สามารถควบคุมความเย็นได้เป็นชั้นๆ ไป และแต่ละชั้นยังสามารถควบคุมความเย็นได้เป็นห้องๆ ด้วยซึ่งเหมาะสำหรับการนำไปใช้ภายในโรงแรม โรงพยาบาล

ALL WATER SYSTEM สามารถแบ่งเป็น 2 ลักษณะคือ

1. นำความเย็นด้วยน้ำและระบายความร้อนด้วยอากาศ
2. จ่ายความเย็นด้วยอากาศและระบายความร้อนด้วยน้ำ

(3) DIRECT REFRIGERANT SYSTEM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

นำความเย็นจากน้ำยาโดยตรง ส่วนใหญ่ใช้ในระบบปรับอากาศขนาดเล็ก เช่น UNIT

TYPE/PACKAGE TYPE

ระบบปรับอากาศมีความจำเป็นมากต่อการบริการ เพื่อความสะดวกสบายของผู้ใช้อาคาร โดยเฉพาะอาคารขนาดใหญ่ เช่น โรงแรม ระบบปรับอากาศมีบทบาทในการควบคุมอุณหภูมิให้คงที่ จู่ในระดับความสบายของผู้ใช้อาคาร ทั้งยังช่วยป้องกันเสี่ยงจากภายนอกและภายในอาคารได้ด้วย ขณะเดียวกันระบบหมุนเวียนอากาศก็จำเป็นในการช่วยให้ระบบการถ่ายลมเย็นสามารถทำงานได้สะดวก

ในการเลือกใช้ระบบปรับอากาศและระบบหมุนเวียนอากาศภายในโครงการนั้น จะต้องตอบสนองความต้องการด้านประโยชน์ใช้สอย และลักษณะความต้องการอื่นๆ พร้อมทั้งความเหมาะสมในการออกแบบมาเป็นเกณฑ์พิจารณา

(ค) ระบบปรับอากาศและการจ่ายความเย็น

1. ส่วนห้องพัก (GUEST ROOM)

ใช้ระบบปรับอากาศ CENTRAL UNIT แบบ ALL WATER SYSTEM จ่ายความร้อน โดยใช้ FAN COIL เป่าลมเย็นเข้าสู่ห้องพักโดยตรง

1. ส่วนที่เป็นสาธารณะ

เช่น โถงโรงแรม ห้องประชุม จัดเลี้ยง ภัตตาคาร ใช้ระบบปรับอากาศ CENTRAL UNIT แบบ ALL WATER SYSTEM คือจ่ายความเย็น โดยใช้ AIR HANDING UNIT เป่าลมเย็นไปตามท่อในส่วนต่างๆ ที่ต้องการปรับอากาศ

การพิจารณาความเย็น

- ต้องกระจายลมเย็นให้ได้ทั่วถึงทั้งห้อง
- ความเร็วของลมจะต้องสม่ำเสมอ
- ต้องไม่มีลมที่มีลักษณะเป่าเป็นจุด

ลักษณะตัวจ่ายลม แบ่งเป็น 2 แบบ คือ

1. การจ่ายลมจากเพดาน (CEILING DIFFUSER) ส่วนใหญ่จะมีลักษณะเป็นวงกลม, สี่เหลี่ยมจัตุรัสและสี่เหลี่ยมผืนผ้า

- ข้อดี สามารถกระจายความเย็นได้ทั่วถึง
- ข้อเสีย เปลืองช่องว่าง (SPACE) เหนือเพดาน

2. การจ่ายลมจากผนัง (WALL DIFFUSER) การจ่ายลมในแนวผนัง หัวจ่ายเรียกว่า GRILL ลักษณะการจ่ายจากด้านในอาคารออกสู่ด้านนอก เพื่อความร้อนจากภายนอกจะเข้ามาได้น้อยๆ

- ข้อดี สามารถทำให้ห้องเพดานสูงได้ เพราะไม่มี DUCT CEILING
- ข้อเสีย การจ่ายความเย็นอาจถูกรบกวนจาก SOLAR HEAT GAIN

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สรุป ลักษณะการจ่ายลมเย็นภายในห้องพักแขก จะใช้แบบ WALL DIFFUSER หรือแบบ CEILING DIFFUSER อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือทั้งสองอย่างรวมกัน แล้วแต่ความเหมาะสมและการออกแบบ

ลักษณะของท่อจ่ายลม

โดยทั่วไปเป็นลักษณะของท่อสี่เหลี่ยม แต่ท่อจ่ายลมที่ดีควรมีลักษณะเป็นทรงกระบอกแต่ไม่เป็นที่นิยม เพราะมีราคาแพงและเปลืองช่องว่างเหนือเพดาน สัดส่วนของท่อลมในด้านกว้างต่อด้านยาว จะเป็นอัตราส่วนประมาณ 1:6 ขึ้นไป

วัสดุที่ใช้ทำท่อจ่ายลมเย็น ได้แก่ แผ่นเหล็กกล้า ไนซ์ พิวซี และไฟเบอร์กลาส ซึ่งสามารถทำหน้าที่เป็นฉนวนกันความร้อน-เย็น กันเสียง และทนต่อแรงลมภายในท่อ ซึ่งมีความเร็วสูงประมาณ 15-25 เมตร/วินาที

3. ระบบดูดอากาศกลับและระบบหมุนเวียนอากาศ

3.1 ส่วนห้องพัก ใช้ระบบจ่ายความเย็นโดยใช้ FAN COIL UNIT เป่าลมเย็นเข้าสู่ห้องพักระบบหมุนเวียนอากาศกระทำโดยการดูดอากาศภายในห้องเข้าสู่ FAN COIL UNIT โดยตรง

3.2 ส่วนที่เป็นสาธารณะ เช่น โถงโรงแรม ห้องประชุม จัดเลี้ยง ภัตตาคาร ที่ใช้ AIR HANDLING UNIT เป่าลมเย็นไปตามท่อ จะใช้ระบบหมุนเวียนอากาศแบบใช้ท่อดูดอากาศกลับ ซึ่งเป็นระบบที่มีประสิทธิภาพมากและสามารถติดตั้งไว้ภายในห้องน้ำและดูดกลิ่นของห้องน้ำออกไปด้วย

การหมุนเวียนของอากาศกระทำเพื่อให้ระบบการจ่ายลมเย็นสามารถทำงานได้ และนอกจากนี้ยังเป็นระบบที่ช่วยให้ภายในห้องเกิดอากาศบริสุทธิ์เข้ามาแทนที่อากาศที่หมุนเวียนภายในห้อง ซึ่งระบบการหมุนเวียนของอากาศนี้สามารถแบ่งออกได้เป็น 4 ระบบ

ระบบที่ 1 เป็นระบบหมุนเวียนอากาศที่มีประสิทธิภาพ แต่สิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก เพราะมีท่อสำหรับต้องดูดอากาศกลับ

ระบบที่ 2 ต้องเตรียมพื้นที่เหนือเพดาน โดยใช้ช่องว่างเหนือเพดานทั้งหมด สำหรับการดูดอากาศกลับ ลักษณะอาคารต้องถูก SEAL ไม่ให้มีรอยรั่ว

ระบบที่ 3 ใช้ CORRIDOR เป็น AIR RETURN DUCT ในตัว โดยทำประตูให้เป็น GRILL การหมุนอากาศระบบนี้ทำให้เกิดความประหยัด ใช้ตัวอย่าง PAN ROOM เป็น GRILL ในตัว เป็นระบบที่มีราคาถูกแต่มีเสียงดัง และทำให้บริเวณที่ทำการเป่าแรงกว่าที่อื่นๆ

4. ระบบอุปกรณ์พิเศษ ระบบการติดต่อสื่อสารภายในและภายนอกทางอิเล็กทรอนิกส์

4.1 ระบบโทรศัพท์ของโครงการ

ระบบโทรศัพท์ของโครงการเลือกใช้แบบ PABX (PRIVATE AUTOMATIC BRANCH EXCHANGE) เพราะเป็นระบบที่ติดต่อระหว่างภายนอกและภายใน หรือภายในกับภายนอก โดยผ่านเครื่องอัตโนมัติหรือพนักงานต่อสาย ซึ่งสามารถติดต่อได้มากกว่า 50 คู่สาย ทำให้เหมาะกับธุรกิจโรงแรมมากกว่าระบบอื่นๆ ซึ่งแบ่งออกเป็นส่วนๆ คือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ส่วนที่พักแขก
- ส่วนบริหาร
- ส่วนบริการ

และอาจมีการเพิ่มโทรศัพท์สายตรงภายใน เพื่อความสะดวกในเหตุการณ์ฉุกเฉิน หรือการซ่อมบำรุงบริเวณดังนี้

- ลิฟต์
- ห้องเครื่องลิฟต์
- ห้องวิศวกรเครื่องกล
- คริว ภัตตาคาร บาร์ ห้องเก็บของ
- ห้องควบคุมระบบวิทยุ และโทรทัศน์

ส่วนโทรศัพท์สาธารณะจะติดตั้งตามตำแหน่งต่างๆ ดังนี้

- ห้องโถงใหญ่
- ส่วนพักผ่อนที่เป็นสาธารณะ
- ห้องพักผ่อนทำงาน

4.2 ระบบโทรพิมพ์ (TELEX) และอุปกรณ์ติดต่ออื่นๆ

ระบบโทรพิมพ์เป็นอุปกรณ์การพิมพ์ซึ่งสามารถติดต่อได้โดยตรงจากผู้ส่งถึงผู้รับ เป็นอุปกรณ์การพิมพ์ซึ่งรวมทั้งภาคส่งและภาครับในหน่วยเดียวกัน ขนาดประมาณ 1000 มม. X 700 มม. โทรศัพท์วงจรปิดเป็นอุปกรณ์ซึ่งติดตั้งเพื่อใช้ในระบบรักษาความปลอดภัย ในการนำไปใช้อาจมีขีดจำกัด ในเรื่องความสว่าง การใช้แสงและไม่สามารถทนต่อที่ที่มีอุณหภูมิสูงได้ การให้แสงสว่างจะต้องมีการป้องกัน เช่น แสงที่จะฉายถูกตัวกล้องโดยตรง

5. อุปกรณ์ทางอิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ

1. ระบบการประชาสัมพันธ์และบริการเพลงตามสาย (BAGKGROUND MUSIC & PAGING SYSTEM)

ประกอบด้วยตัวกระจายเสียง เครื่องรับวิทยุ เครื่องเล่นแผ่นเสียง เทป และลำโพง ซึ่งจะติดตั้งตามส่วนต่างๆ ที่กำหนดขึ้นภายในโรงแรม และระบบนี้ยังมีวงจรของไมโครโฟนติดอยู่เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ ในการทำงานของระบบประชาสัมพันธ์ แบ่งออกเป็น

- การทำงานโดยทั่วไป กระทำโดยการทำงานครอบคลุมส่วนของผู้เข้าพัก ส่วนของพนักงาน
- การทำงานเฉพาะเขต กระทำโดยการเจาะจงส่วนที่ต้องการจะให้มีการประชาสัมพันธ์ เช่น ห้องสัมมนา ห้องจัดเลี้ยง ห้องนิทรรศการ และอื่นๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ระบบ	ส่วนผู้พัก	ส่วนพนักงาน
ทั่วไป	ห้องโถง . LOBBY LOUGE , BAR , โถงลิฟต์ , ภัตตาคาร	ห้องพักพนักงาน, ส่วนบริหาร , ส่วนทำงานอื่นๆ
เฉพาะส่วน	ห้องจัดเลี้ยง , ส่วนพักผ่อน , สระว่ายน้ำ , สปา , FITNESS	

ลำโพงอาจติดตั้งไว้ภายในตู้ลำโพง เสา หรือเพดาน ซึ่งสามารถทำให้กลมกลืนกับการตกแต่งได้

2. ระบบโทรทัศน์และวิทยุ

การรับและการแพร่ภาพขึ้นอยู่กับสภาพพื้นที่ การจัด และการติดตั้งอุปกรณ์ ซึ่งโดยทั่วไปจะประกอบด้วยระบบสายอากาศหลัก (TELEVISION SYSTEM) เครื่องขยายสัญญาณ และเครื่องกระจายสัญญาณไปตามเครื่องรับแต่ละเครื่อง โทรทัศน์วงจรปิด และเชื่อมต่อเข้ากับเครื่องรับโดยใช้ระบบ VHF ระบบสายอากาศที่นำมาใช้ภายในโครงการ ใช้ระบบสายอากาศเดี่ยว เพราะที่ตั้งของโครงการในบริเวณใจกลางกรุงเทพมหานคร

3. ระบบส่งเอกสาร

เครื่องมือที่ใช้ติดตั้งเพื่อการส่งเอกสาร บัญชี ใบส่ง หรือจดหมายติดต่อระหว่างส่วนบริการ ส่วนทำงานต่างๆ หรืออื่นๆ มีแนวโน้มที่จะใช้อุปกรณ์ทางอิเล็กทรอนิกส์อย่างมาก เนื่องจากมีความรวดเร็วและแน่นอนในการเชื่อมโยงของข้อมูล และการแจ้งข่าวสาร

4. ระบบคอมพิวเตอร์

เป็นการส่งข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วยแทนพิมพ์อักษรและจอภาพ สามารถป้อนข้อมูลส่งไปยังแหล่งเก็บข้อมูลและเรียกข้อมูลที่บันทึกเอาไว้มาใช้ได้ตลอดเวลา การส่งข้อมูลด้วยวิธีนี้จะแน่นอนและรวดเร็วในการแจ้งข่าวสารมากกว่าระบบอื่นๆ

5.2.1 อุปกรณ์พิเศษที่ช่วยในการประหยัดพลังงาน

อุปกรณ์ควบคุมการทำงานของเครื่องปรับอากาศ ติดตั้งเพื่อช่วยควบคุมการทำงานของเครื่องให้เหมาะสมกับสภาพอากาศ อุณหภูมิความชื้นโดยรวมเครื่องปรับอากาศจะทำงานภายใต้การควบคุมของ MICROPROCESSOR โดยมี CAROLIC COMPUTER เป็นตัววัดปริมาณน้ำเย็นที่ใช้ภายในระบบและวัดความแตกต่างอุณหภูมิของน้ำเย็นในระบบ และส่งผ่านไปที่ PARAMATRIX SEQUENCE CONTROLLER ซึ่งจะเป็นตัวกำหนด CHILLER ให้ทำงานเหมาะสมกับความต้องการของระบบ นอกจากนี้ภายในห้องพักแขกยังมีระบบสำหรับปรับอุณหภูมิของลมที่ออกจาก FAN COIL UNIT ให้เหมาะกับอุณหภูมิภายนอก เป็นการช่วยประหยัดพลังงานอีกส่วนหนึ่งด้วย

5.2.2 สระว่ายน้ำระบบโอโซน

สระว่ายน้ำในที่ร่ม และน้ำที่นำมาใช้ในการบำบัด ในส่วน SPA TREATMENT ของโครงการ เป็นสระว่ายน้ำที่นำระบบการเติมโอโซนมาใช้ในขั้นตอนการฆ่าเชื้อโรค แทนการใช้สารคลอรีน ซึ่งการระเหยของคลอรีนถ้าอยู่ในสภาพที่ปิดล้อม ก่อให้เกิดกลิ่นเหม็น และเกิดการระคายเคืองแก่ผู้ใช้บริการได้ ซึ่ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โอโซน (OZONE) สามารถฆ่าเชื้อโรคได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถ OXIDISES สิ่งเจือปนที่ละลายอยู่ในน้ำได้ โดยไม่ก่อให้เกิดสารพิษ (OXIDISES คือ ปฏิกิริยาทางเคมี ที่โอโซนแตกตัวเข้าทำปฏิกิริยากับสารอื่น โดยผลลัพธ์เป็น ออกซิเจน) แต่อย่างไรก็ตาม OZONE ไม่สามารถเก็บกักไว้ได้นาน จึงมักจะผลิตขึ้นมาในปริมาณที่ต้องการ และจำเป็นต้องมีการใช้เครื่องผลิตโอโซน โดยการเติม OZONE เข้าสู่สระว่ายน้ำ หลังการกรอง

การใช้โอโซน ไม่ได้เป็นการงดใช้สารคลอรีนเสียทีเดียว แต่เป็นการลดปริมาณการใช้ลง จากความเข้มข้นประมาณ 2.5 ppm. เหลือเพียง 0.5 – 1.0 ppm. ซึ่งปริมาณสารคลอรีนที่ใช้เป็นการใช้เพื่อป้องกันการติดต่อกับเชื้อโรคภายในสระ นอกจากนี้ การใช้ระบบโอโซนยังช่วยในการประหยัดพลังงาน จากการลดจำนวนเครื่องหมุนเวียนอากาศเนื่องมาจากการลดการใช้สารคลอรีนลงประมาณ 75 – 80 % พื้นที่สำหรับห้องเครื่อง (POOL FILTRATION AND WATER TREATMENT) ของสระว่ายน้ำระบบโอโซน คือ ประมาณ 30 % ของพื้นที่สระว่ายน้ำ

4.5 ระบบรักษาความปลอดภัย และการป้องกันอัคคีภัย

4.5.1 ระบบแจ้งเหตุ

1. ระบบกดปุ่มแจ้งเหตุ มีสัญญาณเตือนในบริเวณโรงทั่วไป
2. ระบบ HEAT&SMOKE DETECTOR ในบริเวณโรงทั่วไป โถงทางเดิน ห้องพัก และในส่วนที่เสี่ยงต่อการเป็นต้นเหตุเพลิงไหม้

4.5.2 ระบบดับเพลิง

1. ระบบท่อน้ำแรงดันและสายสูบลม ในส่วนของโถงทางเดิน ห้องพัก และบริเวณอื่นๆ โดยทั่วไป
2. ระบบสปริงเกอร์ ใช้ระบบสปริงเกอร์แบบ WET PIPE เป็นระบบที่ท่อน้ำมีแรงดันตลอดเวลา เมื่อเกิดเพลิงไหม้ ความร้อนจะกระตุ้น ให้กลไกที่หัวสปริงเกอร์เปิด และน้ำที่มีแรงดันสูงจะพ่นกระจายลงมาติดตั้งในส่วนบริเวณหลักของโรงแรม BACK OF THE HOUSE เช่น ครัว ห้องซักรีด และส่วนอื่นที่เสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้

3. ระบบก๊าซ ใช้ระบบก๊าซฮาโลน 1301 ซึ่งมีคุณสมบัติ คือ สามารถหยุดปฏิกิริยาลูกโซ่ของระบบการเผาไหม้จากโมเลกุลหนึ่งภายใน 10 วินาที เป็นก๊าซเหลว ไม่เป็นอันตรายต่อคน และมีประสิทธิภาพมาก เหมาะกับห้องที่ไม่สามารถดับไฟโดยการใช้น้ำได้ เช่น ในห้องที่มีระบบอิเล็กทรอนิกส์ ห้องควบคุมอาหาร ห้องควบคุมระบบโทรศัพท์

4. เครื่องมือผจญเพลิง/ดับเพลิงที่เคลื่อนที่ได้ ติดตั้งอยู่ร่วมกัน สายสูบลมและท่อน้ำ ระบบท่อน้ำแรงดันรวมเป็น 1 หน่วย ทุกระยะ 20 เมตร

5. ระบบน้ำดับเพลิง ใช้น้ำจากระบบน้ำใช้ โดยมีการสำรองระดับน้ำเอาไว้ใช้เพื่อการดับเพลิง นอกจากนี้ยังมีปั๊มน้ำฉุกเฉินที่สามารถทำงานได้โดยใช้ไฟฟ้า และน้ำมันดีเซล เพื่อให้สามารถทำงานได้ในกรณีฉุกเฉิน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

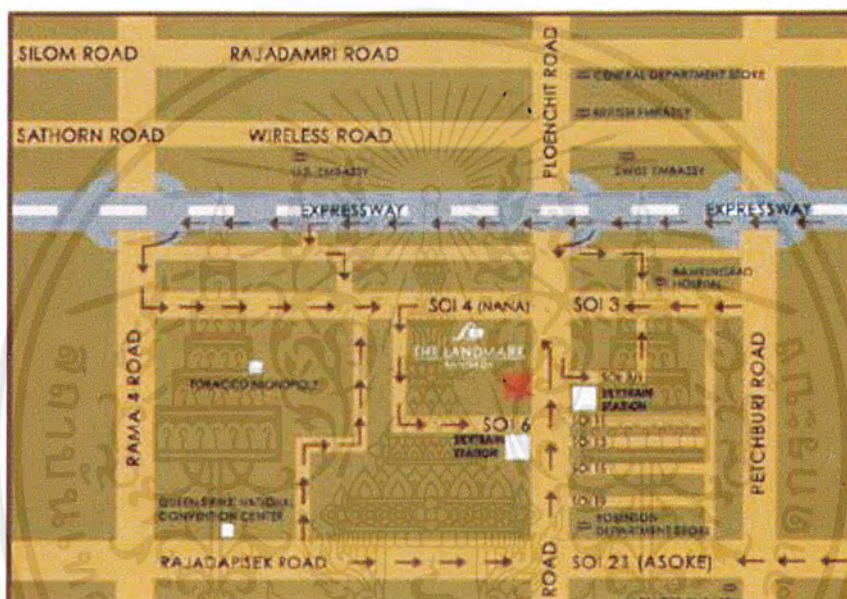
บทที่ 5

บทวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานเพื่อนำเข้าสู่แนวความคิดและผลงานการออกแบบ

5.1 การวิเคราะห์ที่ตั้งโครงการ

5.1.1 ที่ตั้งโครงการ

โครงการ The Landmark Bangkok Hotel ตั้งอยู่เลขที่ 138 ถนนนสุขุมวิท เขตคลองเตยกรุงเทพมหานคร เนื้อที่ของโครงการประมาณ 8 ไร่ครึ่ง พื้นที่โครงการ 64,810 ตารางเมตร เป็นอาคารสูง 31 ชั้น 1 ชั้นใต้ดิน จำนวนห้องพัก 414 ห้อง ซึ่งมีวิธีการเข้าถึงโครงการได้โดยใช้ทางสัญจรในถนนสุขุมวิท และรถไฟฟ้า



แผนผังที่ 5.1 แสดงที่ตั้งของโรงแรม The Landmark Bangkok

5.1.2 สภาพแวดล้อมทางอากาศ เสียงและแดด

- อากาศ

สภาพของอาคารเป็นอาคารที่ตั้งอยู่ริมถนนใหญ่ที่มีการจราจรหนาแน่น คือถนนสุขุมวิท ส่งผลให้เกิดมลพิษทางอากาศจากฝุ่นควันรถยนต์

- เสียง

มลพิษจากเสียงก็เกิดจากการจราจรถนนเช่นเดียวกันเนื่องจากการที่อยู่ติดกับถนนและกิจกรรมโดยรอบที่มีการรวมของคนจำนวนมากทั้งที่เปลี่ยนยานพาหนะ แหล่งช้อปปิ้ง

- แดด

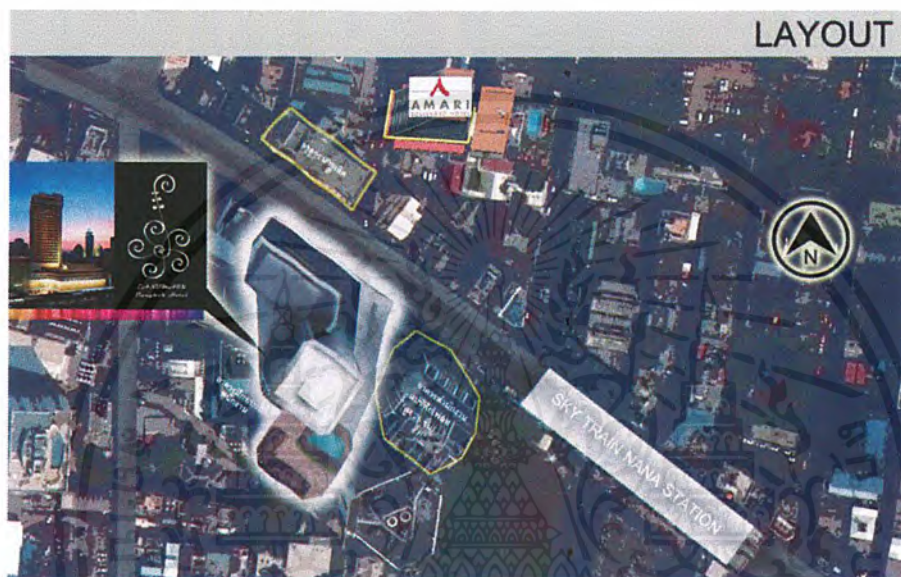
ทิศเหนือ ได้รับอิทธิพลจากแสงแดดค่อนข้างน้อย

ทิศตะวันออก ได้รับอิทธิพลจากแสงแดดค่อนข้างน้อยเช่นกันเนื่องจากมีเงาของอาคารสำนักงานสูง ที่อยู่ด้านข้าง 2 อาคารช่วยบังแสงแดดในตอนเช้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ทึคใต้	เป็นบริเวณที่ได้รับอิทธิพลจากแสงแดดในช่วงบ่าย โดยตรงเพราะด้านหลังมีแต่อาคารพักอาศัยสูงประมาณ 2-3 ชั้นเท่านั้น แต่ส่วนเอเทรียม (Atrium) ได้รับอิทธิพลจากแสงแดดค่อนข้างน้อย เนื่องจากมีเงาจากอาคารส่วนห้องพักที่เป็นอาคารสูงลงมาช่วยบัง
ทิศตะวันตก	เป็นบริเวณที่ได้รับอิทธิพลจากแสงแดดในช่วงเย็น โดยตรงเพราะด้านทิศตะวันตกเป็นอาคารพาณิชย์สูงเพียง 4-5 ชั้นเท่านั้น

5.1.3 สภาพแวดล้อมทางกายภาพของโครงการ



แผนผังที่ 5.2 แสดงที่ตั้งของโรงแรม The Landmark Bangkok

สภาพแวดล้อมทางกายภาพของโครงการจะประกอบไปด้วยอาคารสูง 2-5 ชั้นเป็นส่วนใหญ่ หรือเป็นอาคารที่ไม่ค่อยมีความสูงมากนัก มีเพียงอาคารสำนักงานแปซิฟิกเพลส สูง 25 และ 30 ชั้น เพียงสองอาคาร ลักษณะกลุ่มของอาคารมีการรวมกันอยู่อย่างหนาแน่นบริเวณทางด้านหน้าของโครงการบริเวณที่ติดกับถนนสุขุมวิท การใช้งานของอาคาร โดยรอบมีความหลากหลายมาก มีทั้ง อาคารพักอาศัย อาคารสำนักงาน สถานบันเทิง ห้างสรรพสินค้า และ โรงแรม ส่งผลให้มีการใช้สอยในย่านนี้มีความวุ่นวายและคับคั่งตลอดเวลา

โดยเฉพาะทางด้านหน้าของโครงการที่ติดกับถนนสุขุมวิทซึ่งมีการจราจรที่คับคั่งอยู่ตลอดเวลา ในช่วงเช้าและเวลาเลิกงานจะมีความหนาแน่นมากเป็นพิเศษ

ทางด้านทิศตะวันตก และทิศใต้ของโครงการมีความพลุกพล่านค่อนข้างน้อยเพราะเป็นที่ส่วนบุคคลและเข้าถึงได้ยาก

ข้อจำกัดมุมมองของการเข้าถึงถูกจำกัดด้วยทางรถไฟที่มีความสูงประมาณชั้นที่ 5 ชั้นของโครงการ ส่งผลให้การมองเห็นอาคารของโครงการจากทางถนนสุขุมวิทได้ไม่ชัดเจน และทางด้านทิศตะวันออกก็มีอาคารสำนักงานสูงขึ้นมาบังโครงการ แต่ข้อดีของโครงการคือการที่ตัวอาคารสูงถูกวางก่อนไปทางด้านหลังและมีการเปิดทาบเข้าให้อยู่ลึกเข้าไปทำให้ช่วยเปิดมุมมองให้เห็นภาพรวมโครงการได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สรุปปัญหาที่เกิดจากสภาพแวดล้อมทางกายภาพของโครงการ คือ การมองเห็นซึ่งจะส่งผลกระทบต่อ การเข้าถึง จากการที่โครงการมีลักษณะที่ดินที่แคบและยาวทำให้มีส่วนหน้าที่เปิดให้คนเห็นน้อยอีกทั้งยังมี ทางรถไฟฟ้าบังและตั้งอยู่ในย่านที่มีกิจกรรมที่หลากหลายทำให้มีความพลุกพล่านของผู้คนสูงส่งผลให้การ มองเห็นในระดับสายตาได้ไม่ดี แต่ข้อดีคือการตั้งอยู่ใจกลางเมืองทำให้มีทัศนียภาพของเมืองจากที่สูง



รูปภาพที่ 5.3 มุมมองจากภายในโครงการสู่โดยรอบโครงการ

5.2 การวิเคราะห์ตัวอาคาร

5.2.1 ลักษณะและรูปแบบทางสถาปัตยกรรม

โครงการโรงแรมและศูนย์การค้าเปิดตั้งแต่ปี ค.ศ. 1997 พื้นผิวโครงการประมาณ 64,810 ตารางเมตร ระบบปรับอากาศประมาณ 600 ตันน้ำแข็ง เป็นโรงแรมชั้นหนึ่งซึ่งประกอบด้วย 3 ส่วน ได้แก่

- โรงแรม
- ศูนย์การค้า
- ศูนย์จอดรถยนต์

Building เป็นตึกร้างระบบเสา-คานา รูปทรงโมเดิร์นสูง 31 ชั้น มี 1 ชั้นใต้ดิน แบ่งส่วนฐานเป็น 7 ชั้น มีห้องพัก 414 ห้อง และอาคารจอดรถ 16 ชั้น (400 คัน)

Facade ใช้วัสดุปูนทาสี หินแกรนิตกรในสวนป้ายโฆษณา

Entrance ทางเข้าออกมี 3 ทาง คือ ด้านหน้า 2 ด้านหลังไปอาคารสำนักงาน 1

รูปภาพที่ 5.4 แสดงลักษณะสถาปัตยกรรมอาคาร

ลักษณะสถาปัตยกรรม ถูกออกแบบโดยบริษัท ABACUS DESIGN เป็นอาคารโครงสร้างระบบเสา-คานา อาคารโรงแรมเป็นอาคารสูง 31 ชั้น มี 1 ชั้น เป็นชั้นใต้ดิน แบ่งส่วนฐานเป็น 7 ชั้น มีห้องพัก 414 ห้อง และอาคารจอดรถ 16 ชั้น 400 คัน โดยส่วนห้องพักเป็นอาคารสูงตั้งแต่ชั้น 10-30 และส่วนสิ่งอำนวยความสะดวก บริการ และสำนักงานเป็นอาคารเอเทรียมซึ่งอยู่ด้านล่างของอาคารสูงกินพื้นที่ชั้น B, G - 7

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.2.2 ลักษณะและรูปแบบทางสถาปัตยกรรมภายใน

การออกแบบภายในส่วนใหญ่จะเป็นลักษณะสไตล์โมเดิร์น ที่แฝงความคลาสสิกหรูหราเข้าไป ซึ่งคาดว่าแนวความคิดในการออกแบบเดิมคือการจำลองความเป็นธรรมชาติสู่ตัวภายในอาคาร โดยตรงซึ่งเคยนิยมในอดีต เป็นเรื่องราวเกาะสวรรค์ จึงใช้ตัวแทน โลโก้เป็นรูปดอกชบา โดยเห็นได้ว่า มีการใช้ต้นไม้บริเวณกลางคอร์คของอาคาร วัสดุส่วนใหญ่เป็นจำพวกหินอ่อน ไม้ กระจกสแตนเลสและพรม ส่วนวัสดุสังเคราะห์แบบสมัยใหม่ยังไม่มียานัก ส่วนการวางผังได้อธิบายไปในบทที่ 1 แล้ว

อาคารนี้มีส่วนการใช้งานพื้นที่ในชั้นต่างๆ ดังนี้

level B - G : Shop Bakery and Restaurant



level 1 : lobby Hall - International Buffet - Pub & Restaurant (Rendezvous Bar) - Front Office



level 03 : Meeting & Event



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

level 04 : Fitness first

level 05 : House keeper & Staff floor

level 06 : Staff's Canteen & Service floor

level 07 : Grand Ballroom & Banquets

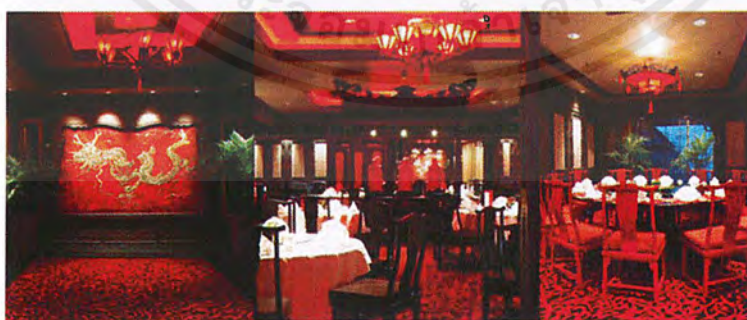


level 08 : Back Office

**level 09 : Meeting & Conference rooms
& Swimming Pool**



level 10 : Sui Sian Restaurant & Guest room



รูปภาพที่ 5.5 แสดงการใช้งานในแต่ละพื้นที่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

level 11 : Sundeck & Guest room



level 10 - 20 : landmark floor (Guest rooms)



level 21 - 25 : Life Style (Guest rooms)



level 26 - 29 : Executive floor (Guest rooms)



level 30 : Service floor

level 31 : Executive lounge and RR&B

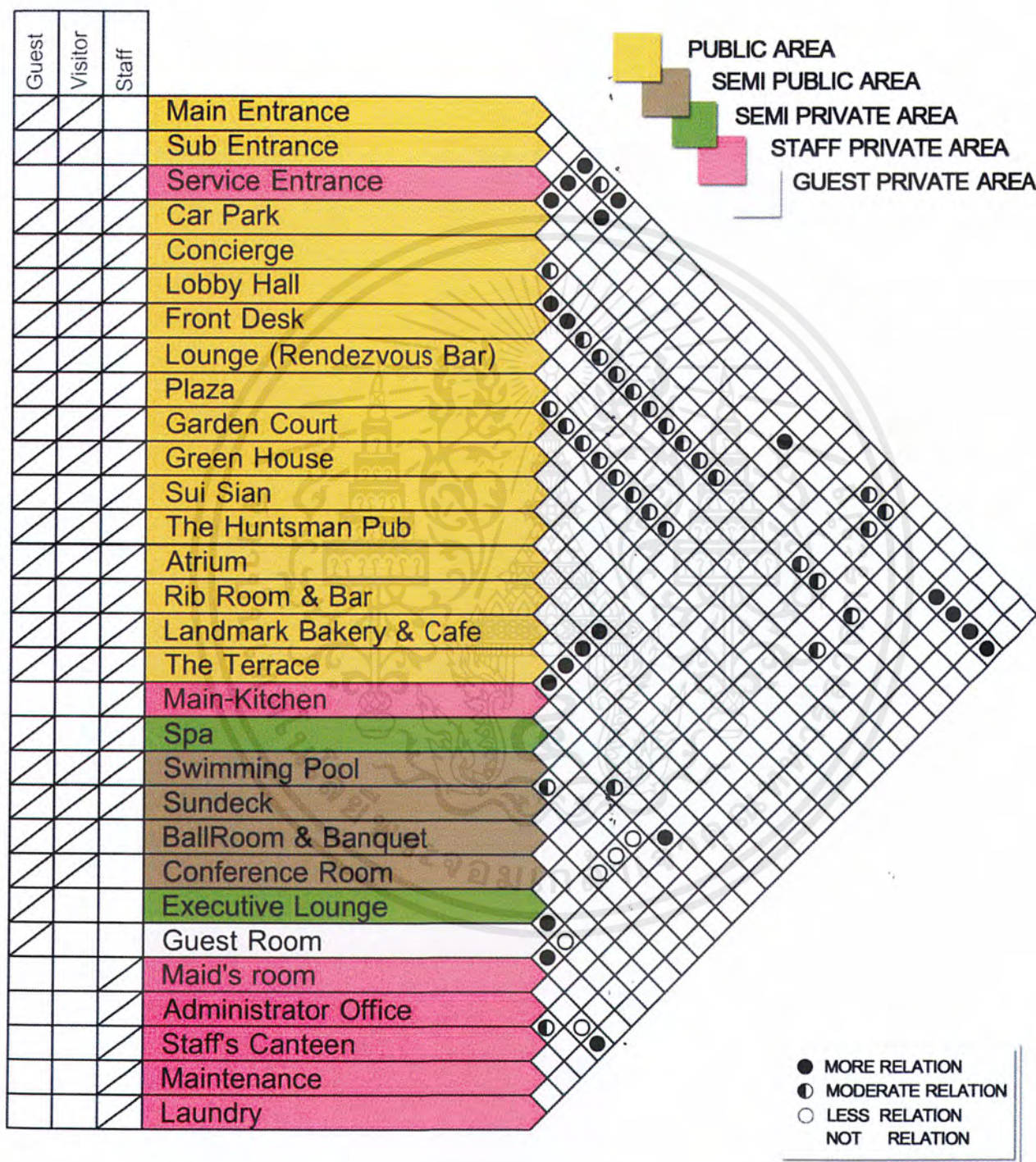


รูปภาพที่ 5.6 แสดงลักษณะสถาปัตยกรรมอาคาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.3 การวินิจฉัยค่าความสัมพันธ์และการวิเคราะห์ความต่อเนื่องของพื้นที่ (BUBBLE DIAGRAM)

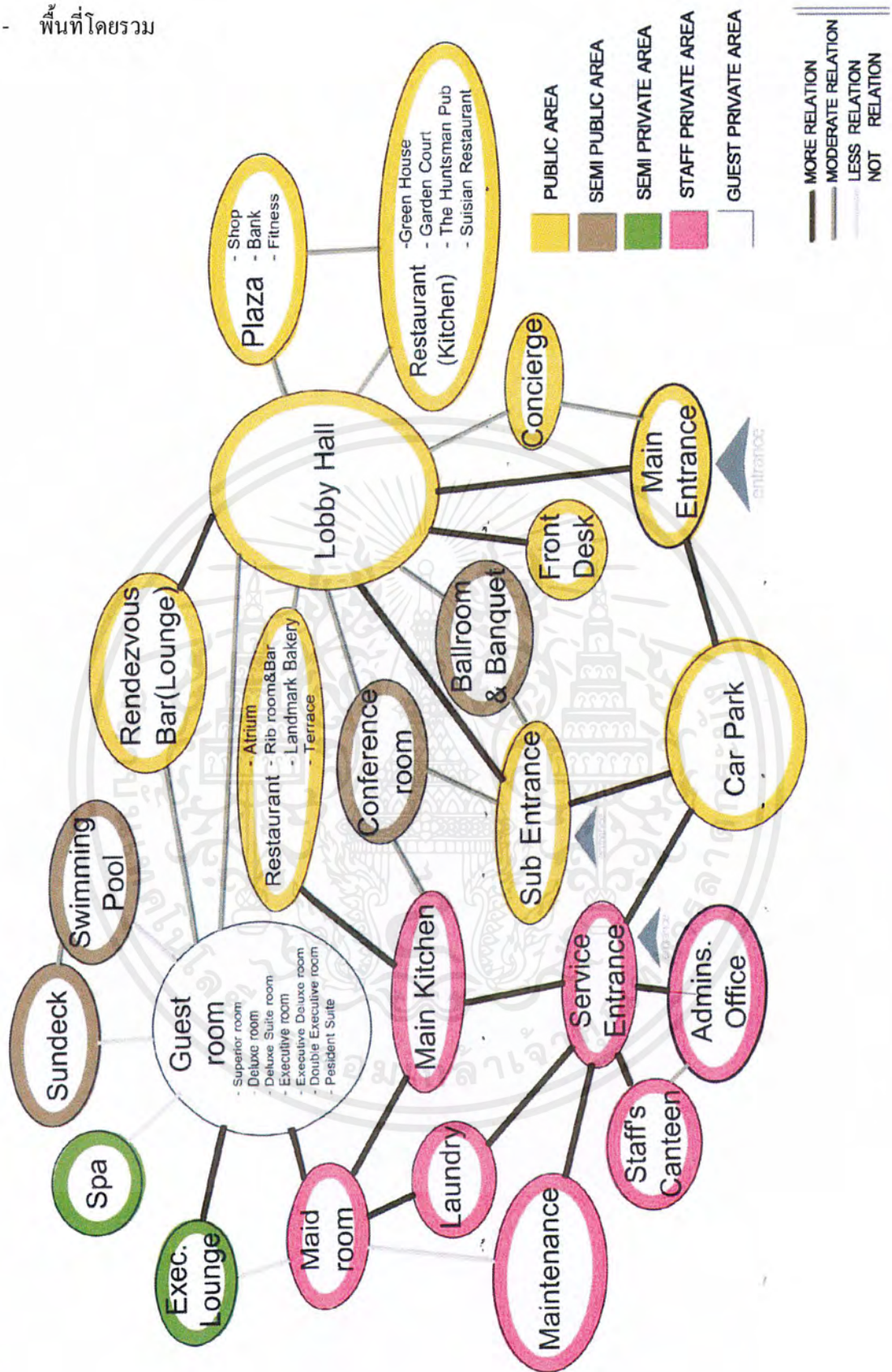
- พื้นที่โดยรวม



รูปภาพที่ 5.7 แสดงความสัมพันธ์ของพื้นที่ทั้งหมด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่โดยรวม

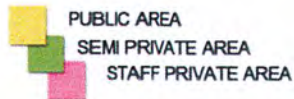


รูปภาพที่ 5.8 แสดงความต่อเนื่องของพื้นที่ทั้งหมด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- LOBBY HALL

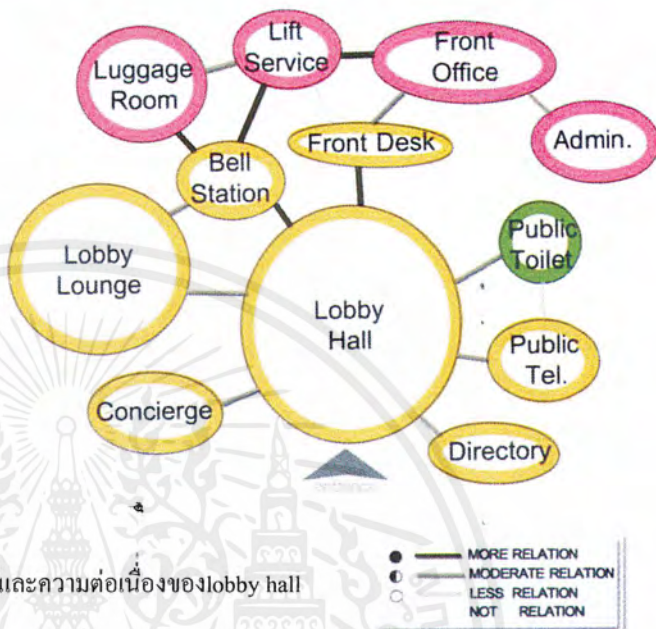
RELATION MATRIX



Guest	Visitor	Staff	
			Lobby Hall
			Concierge
			Front Desk
			Front Office
			Admin.
			Lobby Lounge
			Bell Station
			Luggage room
			Directory
			Public Telephone
			Public Toilet
			Lift Service

LOBBY HALL

BUBBLE DIAGRAM

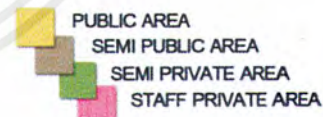
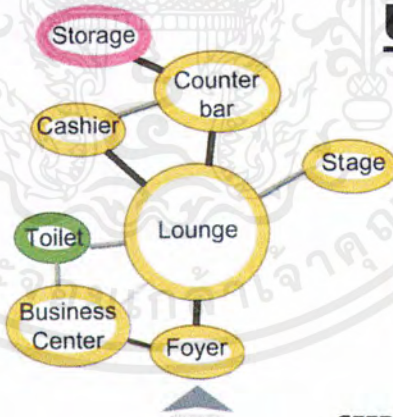


รูปภาพที่ 5.9 แสดงความสัมพันธ์และความต่อเนื่องของlobby hall

- LOBBY LOUNGE & SWIMMING POOL

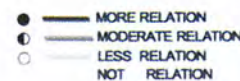
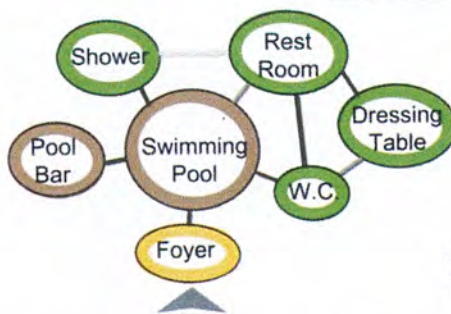
Guest	Visitor	Staff	
			Foyer
			Lounge
			Stage
			Counter Bar
			Cashier
			Storage
			Business Center
			Toilet

LOBBY LOUNGE
Rendevour



Guest	Visitor	Staff	
			Foyer
			Swimming Pool
			Pool Bar
			Shower
			Rest Room
			Dressing Table
			W.C.

SWIMMING POOL



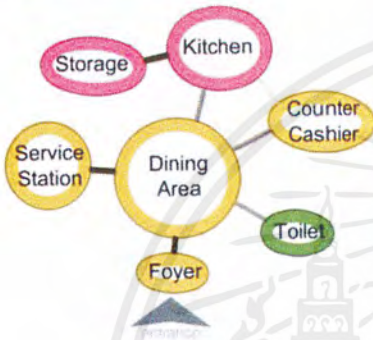
รูปภาพที่ 5.10 แสดงความสัมพันธ์และความต่อเนื่องของlobby lounge & swimming pool

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- RESTAURANT & BUFFET RESTAURANT

RESTAURANT

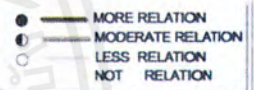
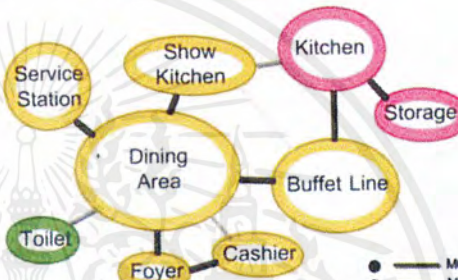
- Green House
- Garden Court
- Sui-Suan Rest.



BUFFET RESTAURANT

Atrium

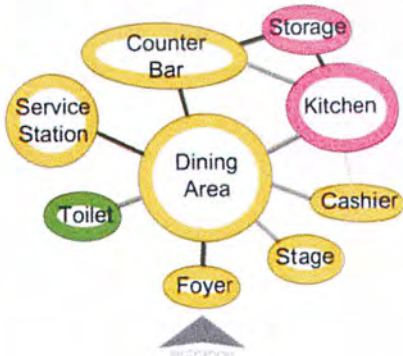
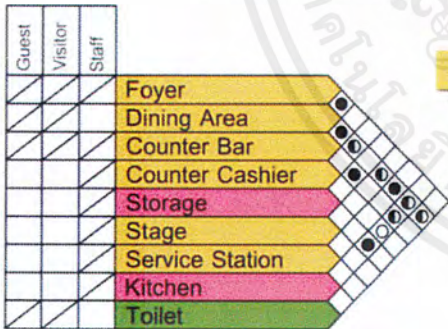
- PUBLIC AREA
- SEMI PRIVATE AREA
- STAFF PRIVATE AREA



รูปภาพที่ 5.11 แสดงความสัมพันธ์และความต่อเนื่องของrestaurant

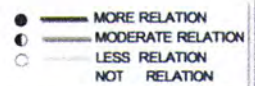
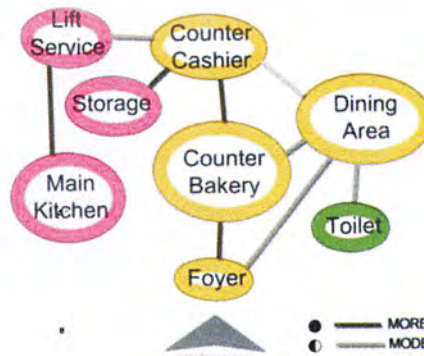
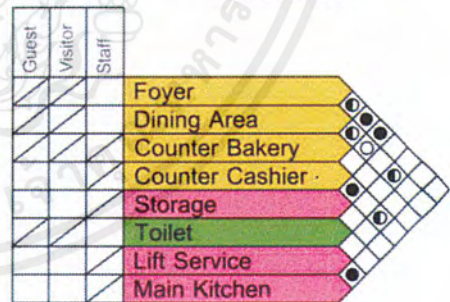
PUB BAR & RESTAURANT

- The Huntsman Pub
- Rib Room Bar (RR&B)



BAKERY SHOP

- landmark Bakery Cafe
- The Terrace



รูปภาพที่ 5.12 แสดงความสัมพันธ์และความต่อเนื่องของPub bar & Bakery Shop

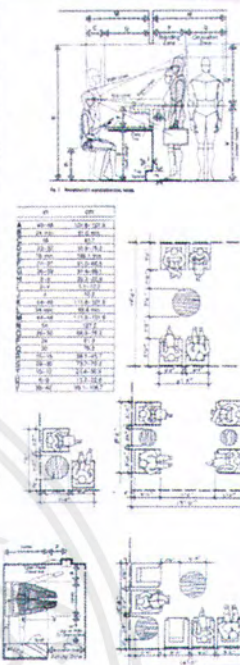
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.4 วิเคราะห์พื้นที่ของโครงการ (AREA REQUIREMENT)

Reception Hall

Element	Area/Unit (sq.m.)	Unit	Area Requirement (sq.m.)	Remark
Lobby Hall	0.80 / Guest rm.	440	108	0.80 / 1 คนยืน (30% ของผู้เข้าพัก)
Waiting Area	0.90	50	45	มีพื้นที่ส่วนPlazaและส่วนLoungeรองรับคนได้อีก
Front Desk	1.00 / Guest rm.	6	6	Human Dimension
Bell Station	1.80	1	1.80	Humandimension(1.50คือค่าต่ำสุด)
Luggage Cart & Store	0.40 / Guest rm.	1	36	20% ของจำนวนห้องพัก
Toilet	1.80	8	14.4	56 ห้องพัก : 1 ห้องน้ำ (หญิง 4 ชาย 4)
Public Tel.	0.84	4	3.36	ประมาณ 100 ห้องต่อ 1 เครื่อง
Sub-Total			214.56	
Circulation (30%)			64.368	
Total Area			278.928	

มาตรฐานทั้งหมดได้มาจากเกณฑ์การให้คะแนนโรงแรมระดับ 5 ดาว

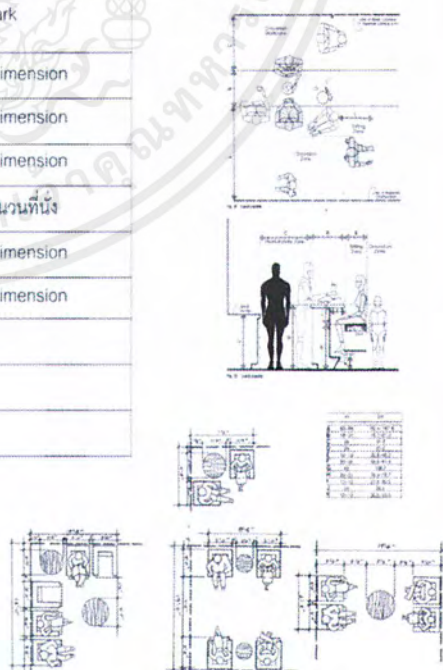


รูปภาพที่ 5.16 แสดงพื้นที่ที่ต้องการในส่วน Reception hall

Lobby lounge

Element	Area/Unit (sq.m.)	Unit	Area Requirement (sq.m.)	Remark
Lobby Lounge	1.50 / Person	85	42.5	Human Dimension
Stool	0.50	8	4	Human Dimension
Sofa set	5.60	8	45	Human Dimension
Counter Bar	1/3 for total seat	1	30	1/3 ของจำนวนที่นั่ง
ArmChair	0.83	45	37.35	Human Dimension
Reception	1.44	1	14.4	Human Dimension
Sub-Total			173.25	
Circulation (30%)			51.975	
Total Area			224.929	

มาตรฐานทั้งหมดได้มาจากเกณฑ์การให้คะแนนโรงแรมระดับ 5 ดาว

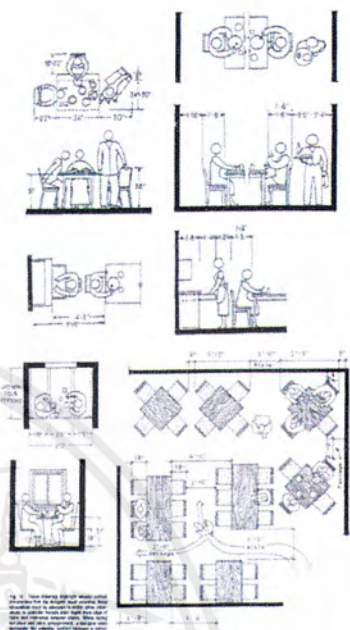


รูปภาพที่ 5.17 แสดงพื้นที่ที่ต้องการในส่วน Lobby lounge

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

RESTAURANT - BUFFET RESTAURANT - PUB - BAKERY

Element	Area/Unit (sq.m.)	Unit	Area Requirement (sq.m.)	Remark
All Dining Area	1.5/person	1	246	Case Study
Dessert Station	0.3 / main dining	1	73.8	Human Dimension
Counter Bar	1.30	5	4.50	Human Dimension
Buffet Area	1.20	1	70	Human Dimension
Chef's Office	-	1	16.0	
Room's service Area	0.75/ Guest rm.	1	249.75	450 Guest rooms
Beverage Store	0.50/ Guest rm.	1	166.5	450 Guest rooms
Cashier	210		210	Human Dimansion
Sub-Total			1036.55	
Circulation (30%)			310.965	
Total Area			1347.515	

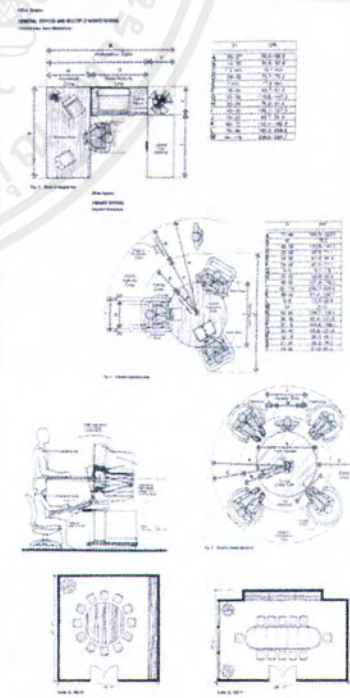


มาตรฐานทั้งหมดได้มาจากเกณฑ์การให้คะแนนโรงแรมระดับ 5 ดาว

รูปภาพที่ 5.18 แสดงพื้นที่ที่ต้องการในส่วน Restaurant – Buffet – Pub - Bakery

EXECUTIVE OFFICE & BUSINESS CENTRE

Element	Area/Unit (sq.m.)	Unit	Area Requirement (sq.m.)	Remark
Internet Service	1.08	6	6.48	Human Dimension
Work Station Service	3.57	4	14.28	Human Dimension
Waiting Area	5.58	1	5.50	Human Dimension
Xerox Area	0.7	1	0.70	Human Dimension
Meeting room	12.0 / room	2	24.0	about 6 persons/room
Sub-Total			50.96	
Circulation (30%)			15.288	
Total Area			66.248	



มาตรฐานทั้งหมดได้มาจากเกณฑ์การให้คะแนนโรงแรมระดับ 5 ดาว

รูปภาพที่ 5.19 แสดงพื้นที่ที่ต้องการในส่วน Executive office & Business Center

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ALL TYPE GUEST ROOMS

Element	Area/Unit (sq.m.)	Unit	Area Requirement (sq.m.)	Remark
Superior Room	36	240	8640	Original Landmark Hotel
Deluxe Room	40	80	3200	Original Landmark Hotel
Deluxe Corner	46	40	1840	Original Landmark Hotel
Deluxe Suite	75	40	3000	Original Landmark Hotel
Executive Suite	85	20	1700	Original Landmark Hotel
Sub-Total			18380	
Circulation (30%)			5514	
Total			23894	

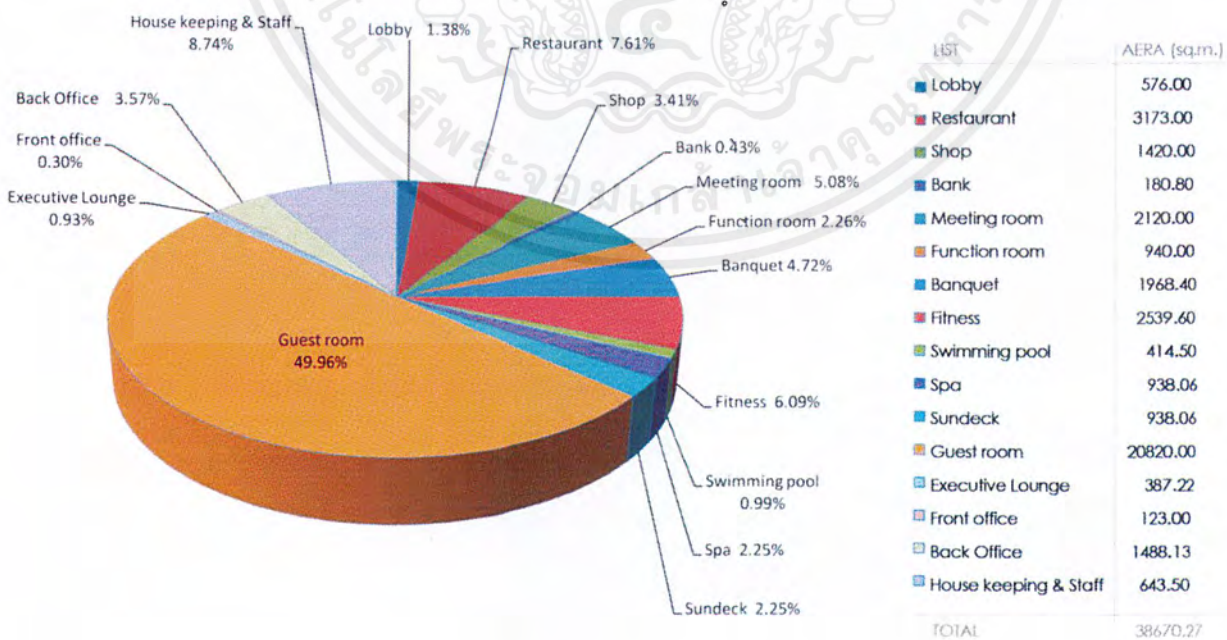
มาตรฐานทั้งหมดได้มาจากเกณฑ์การให้คะแนนโรงแรมระดับ 5 ดาว



รูปภาพที่ 5.20 แสดงพื้นที่ที่ต้องการในส่วน Guest room

5.5 สัดส่วนขนาดพื้นที่ (PIE CHART)

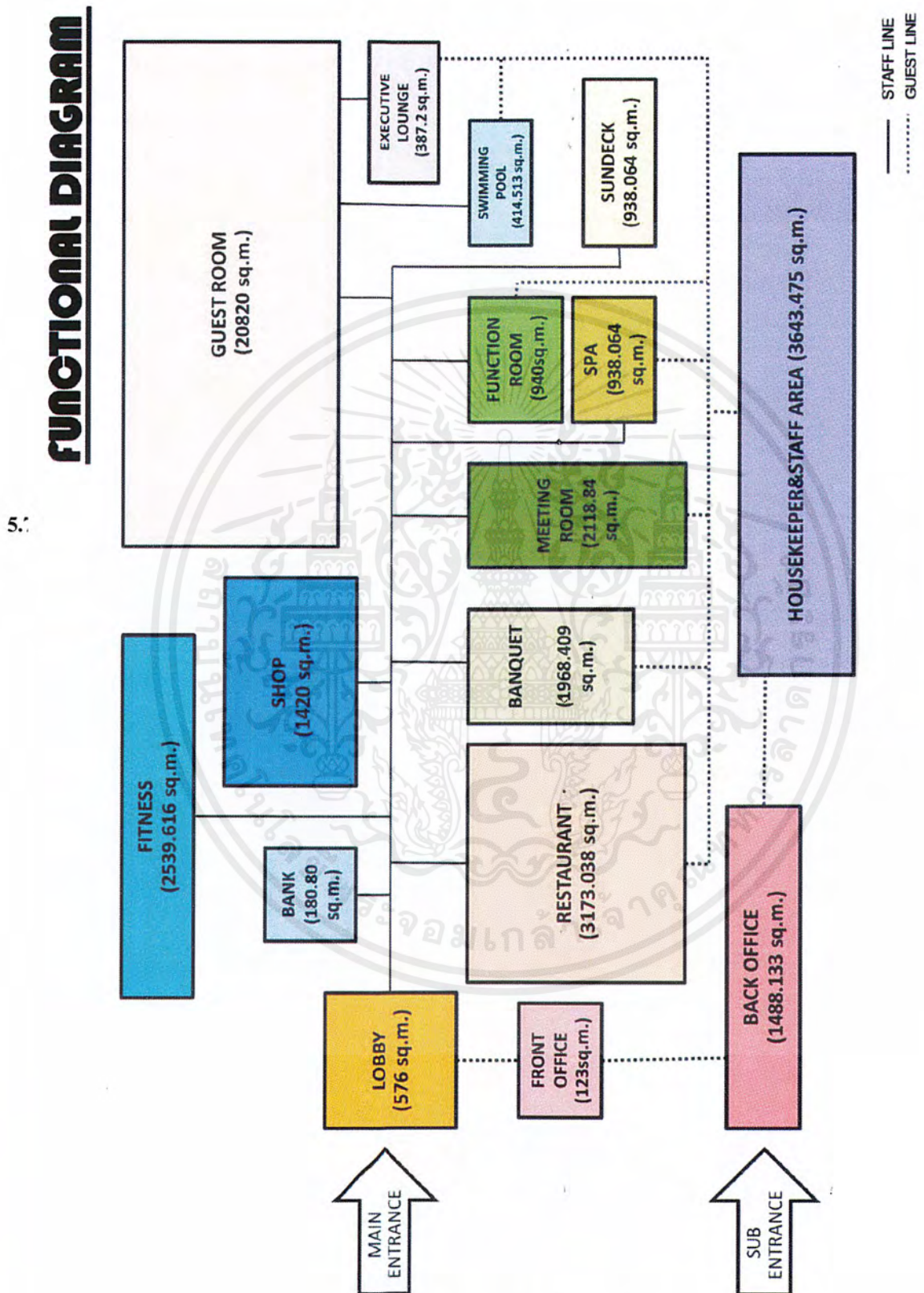
TOTAL AREA REQUIREMENT



รูปภาพที่ 5.21 แสดงสัดส่วนขนาดพื้นที่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.6 ขนาดพื้นที่สัมพันธ์และการสัญจร (FUNCTIONAL DIAGRAM)

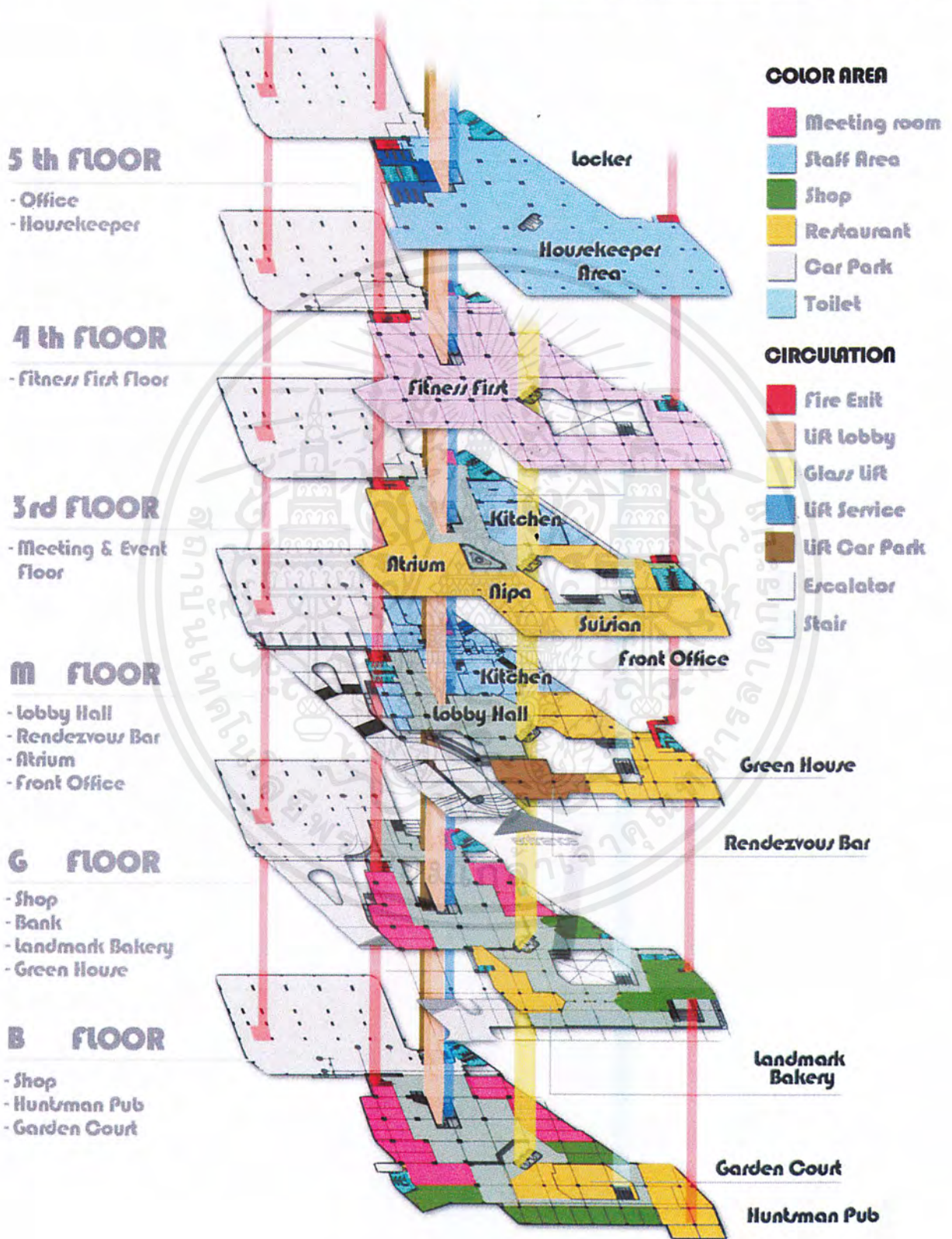


รูปภาพที่ 5.22 แสดงขนาดพื้นที่และการสัญจร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.7 ZONING

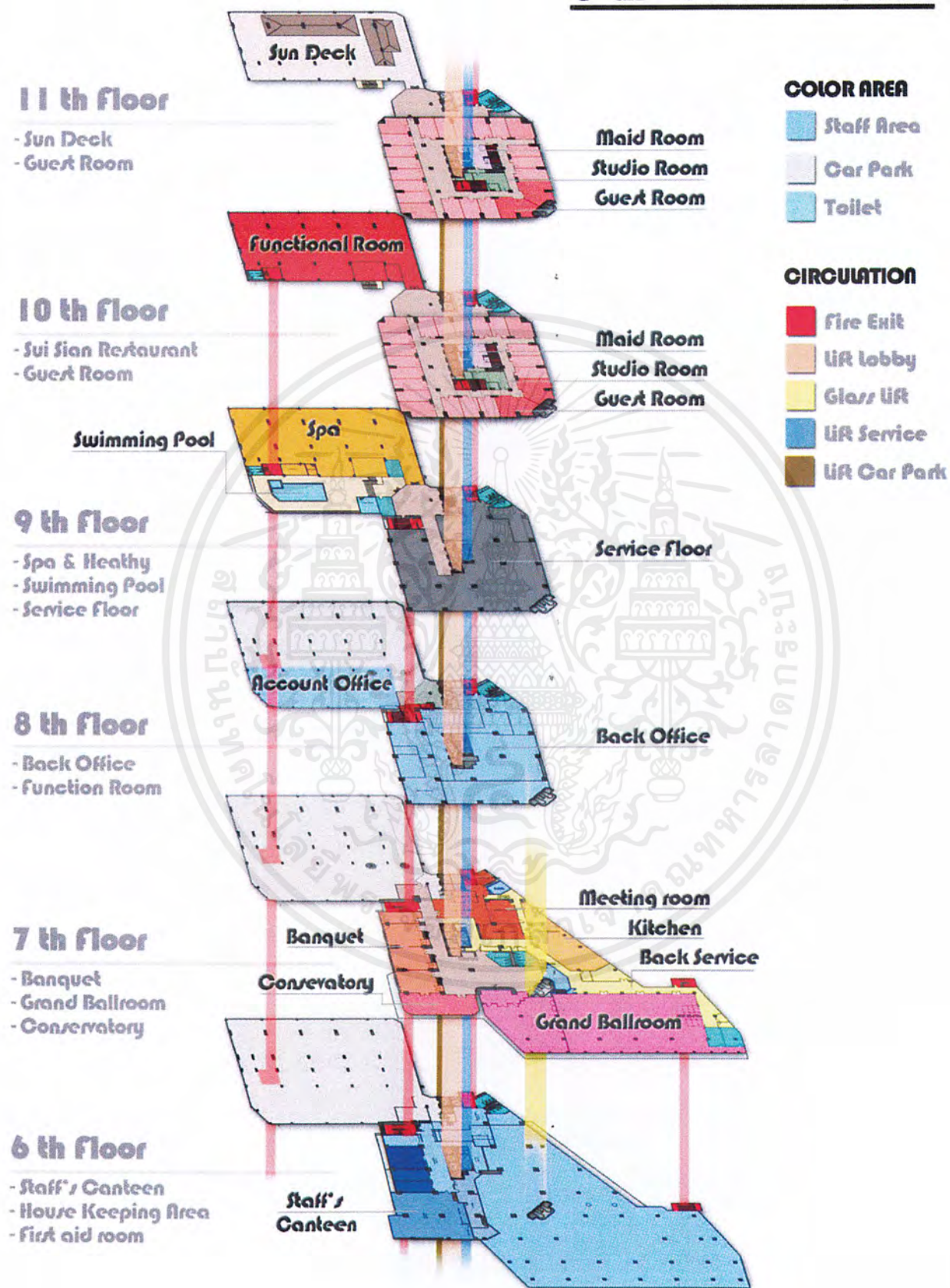
BASEMENT- 5TH FLOOR



รูปภาพที่ 5.23 แสดงพื้นที่ในโซนต่างๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6 th - 11 th FLOOR



รูปภาพที่ 5.24 แสดงพื้นที่ในโซนต่างๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

12 th - 31 th FLOOR

Executive lounge

Service floor



31 th Floor

- Executive lounge
- RR&B
- Bar

CIRCULATION

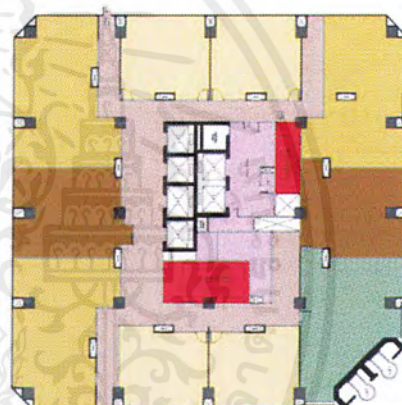
- Fire Exit
- Lift lobby
- Lift Plaza
- Lift Service
- Maid room

30 th Floor

- Service lounge

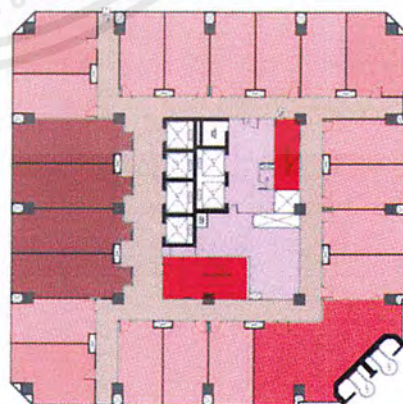
26 - 29 th Floor

- EXECUTIVE ROOM 16 ROOMS
- EXECUTIVE DELUXE ROOM 8 ROOMS
- EXECUTIVE SUITE ROOM 12 ROOMS
- PRESIDENT SUITE 1 ROOM
- BUSINESS CENTER



12 - 25 th Floor

- SUPERIOR ROOM 196 ROOMS
- DELUXE ROOM 56 ROOMS
- DELUXE CORNER ROOM 42 ROOMS
- DELUXE SUITE ROOM 14 ROOMS

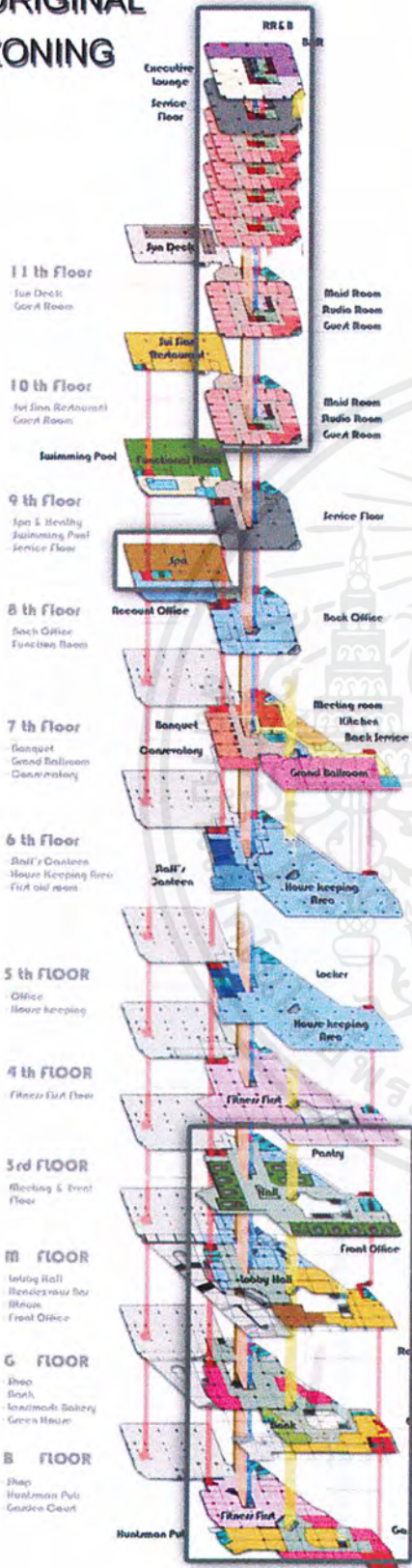


รูปภาพที่ 5.25 แสดงพื้นที่ในโซนต่างๆ

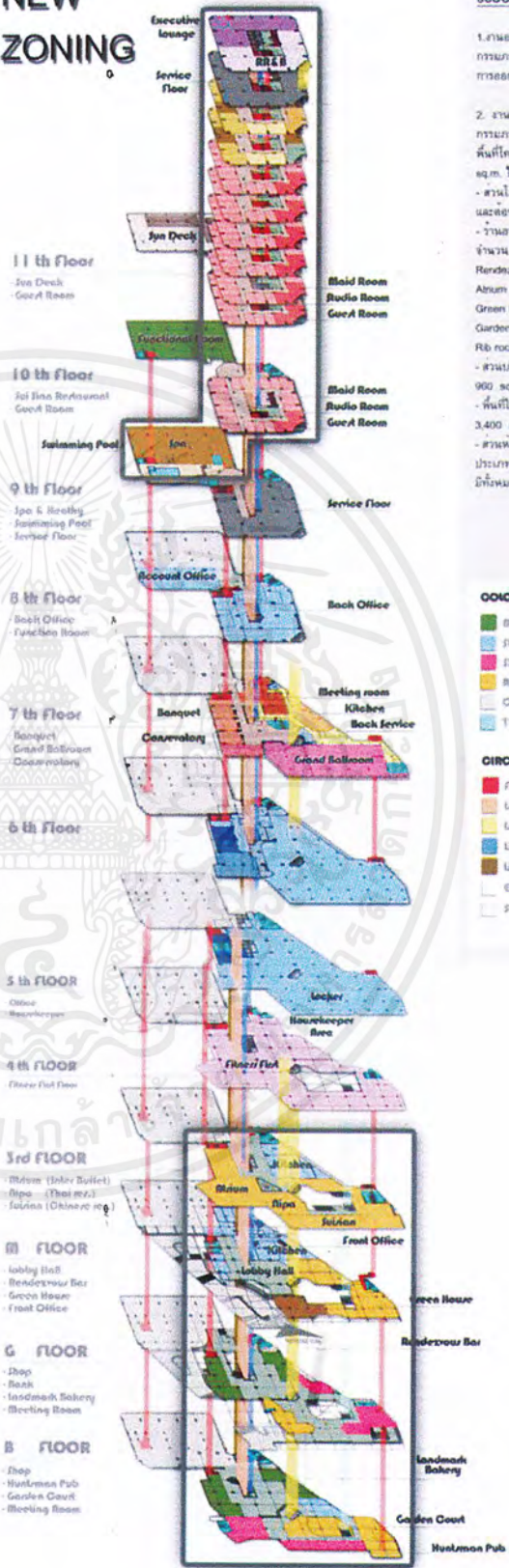
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- เปรียบเทียบ original zoning & new zoning

ORIGINAL ZONING



NEW ZONING



SCOPE OF WORK

1. งานออกแบบสถาปัตย์
กรรมภาพสถาปัตย์
การออกแบบ Facade
2. งานวางผังสถาปัตย์
กรรมภาพใน ๓ ชั้น
พื้นที่โครงการทั้งสิ้น 8201
sq.m. โดย
- ส่วนโถงพักคอย
และลิฟต์ 600 sq.m.
- ร้านอาหารรองโรงแรม
จำนวน 5 ร้าน 2,530 sq.m.
- Rendezvous 280 sq.m.
- Album 650 sq.m.
- Green House 620 sq.m.
- Garden Court 340 sq.m.
- Rb room bar 640 sq.m.
- ส่วนบริการสปาและฟิตเนส
900 sq.m.
- พื้นที่บริการที่จอดรถ
3,400 sq.m.
- ส่วนหลังคัโรงแรม ๒
ประเภท 711 sq.m.
- มีทั้งหมด 345 ไร่

COLOR AREA

- Meeting room
- Staff Area
- Shop
- Reception
- Car Park
- Toilet

CIRCULATION

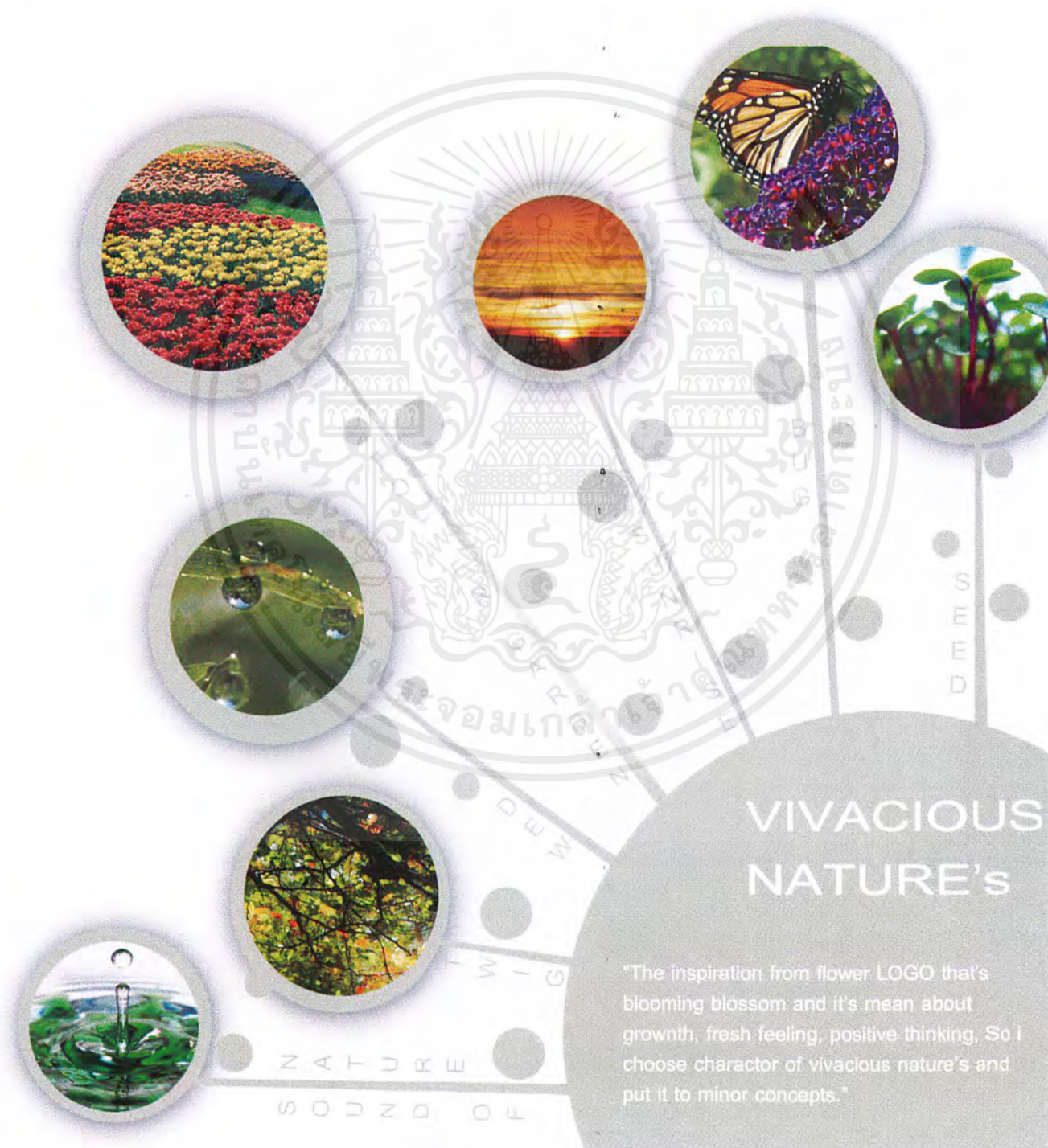
- Fire Exit
- Lift lobby
- Lift Plaza
- Lift Service
- Lift Car Park
- Escalator
- Stair

รูปภาพที่ 5.26 แสดงเปรียบเทียบพื้นที่ในโซนต่างๆของเดิมและที่เปลี่ยนแปลง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นับผูกมัดให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.8 แนวความคิดในการออกแบบ

Vivacious nature's ชีวิตชีวาแห่งธรรมชาติ หรือเรียกอีกอย่างได้ว่า “ความพลิบานแห่งธรรมชาติ” ซึ่งได้แรงบันดาลใจจากตัวโลโก้เดิมของโรงแรมที่เป็นรูปดอกชบา “พลิบาน” มีความหมายที่ดี เสมือนกับว่า การปรับปรุงอาคารเป็นการที่ธรรมชาติได้กลับมาพลิบานอีกครั้ง เริ่มต้นชีวิตใหม่ๆ การตอบโจทย์ในครั้งนี้ จึงได้แตกคอนเซ็ปต์ออกเป็นบรรยากาศต่างๆ ที่เกิดขึ้น โดยธรรมชาติที่นำพาความรู้สึกสดใส เบิกบาน มาสู่กลุ่มเป้าหมายที่ใช้บริการ (แนวความคิดนี้ได้ต่อยอดจาก แนวความคิดเดิมที่มีการเล่นเรื่องธรรมชาติเข้ามาในอาคาร)

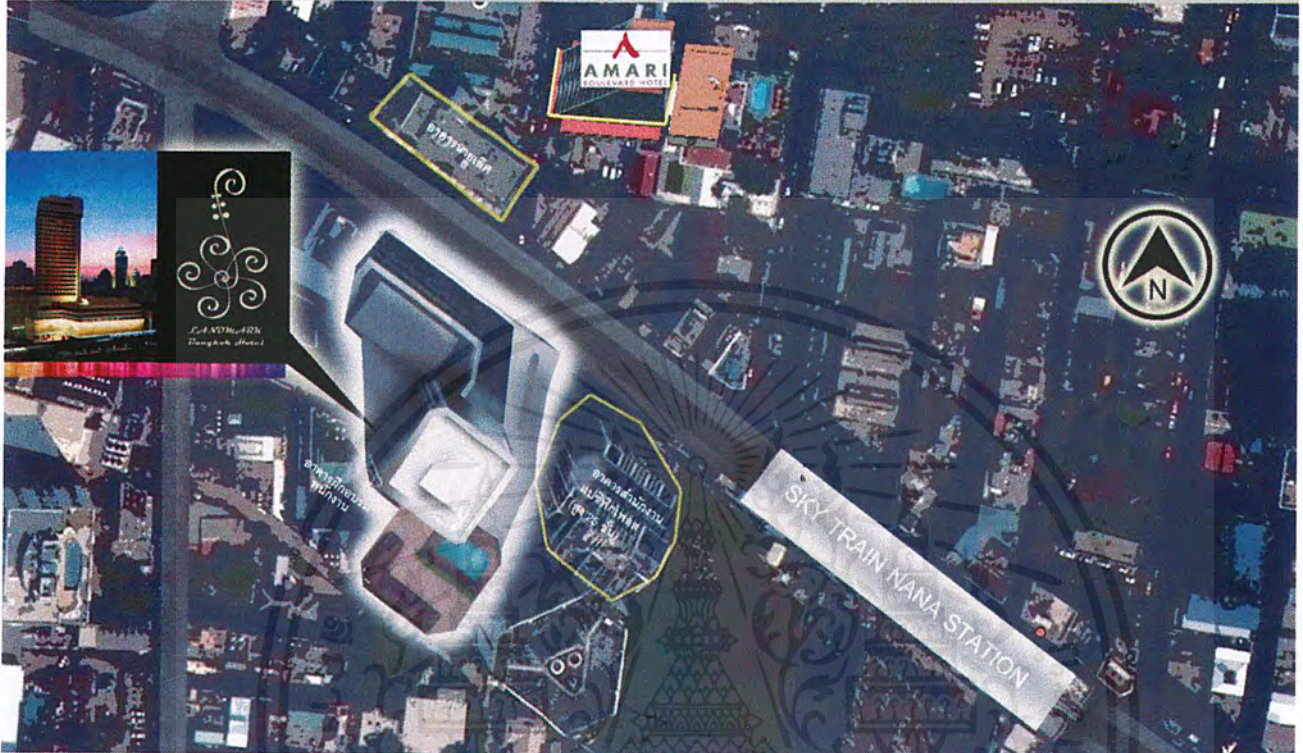


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาค้นคว้า ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 รูปภาพที่ 5.27 แสดงแนวความคิดในการออกแบบ
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 6

การออกแบบ (PRESENTATION)

LAYOUT



SITE SURVEY PHOTOGRAPHY



การเข้าถึงโครงการ ค่านหน้าโครงการ หรือ ทางถนนสุขุมวิท เนื่องจากพื้นที่ โดยรอบ 3 ด้าน ติดพื้นที่โครงการอื่น

สภาพแวดล้อม: มีการจราจรคับคั่ง เป็นแหล่งธุรกิจ การสัญจรสะดวก และง่าย เพราะมีเส้นทางทางเข้าถึงที่หลากหลาย

แนวความคิด(เดิม)ในการออกแบบ : เป็นอาคารเก่าคาวาเดิมมีการเล่นเรื่องธรรมชาติเข้ามาภายในตัวอาคาร ทั้งโลโก้ โทนสีที่ไซลิเซียเปิด และสีทอง

LOGO : HIBISCUS



ORIGINAL logo

แต่เดิมโลโก้โรงแรม เป็นรูปดอกHIBISCUS โดยนำฟอร์ม มาใช้โดยตรง ซึ่งมีความหมายถึงการเชื้อเชิญ ต้อนรับ

NEW logo

โลโก้ที่โครงการออกแบบใหม่ ได้นำรูปฟอร์มเดิมของดอกชบา มาดัดแปลง โดยเล่นเรื่องจำนวน การซ้อนทับ และที่เป็นเอกลักษณ์คือ เกสรของดอกชบา ที่ชูยาวสง่างาม



LANDMARK BANGKOK HOTEL

MISS SUWIMON SANGSIRIUMORN
CODE 49020245

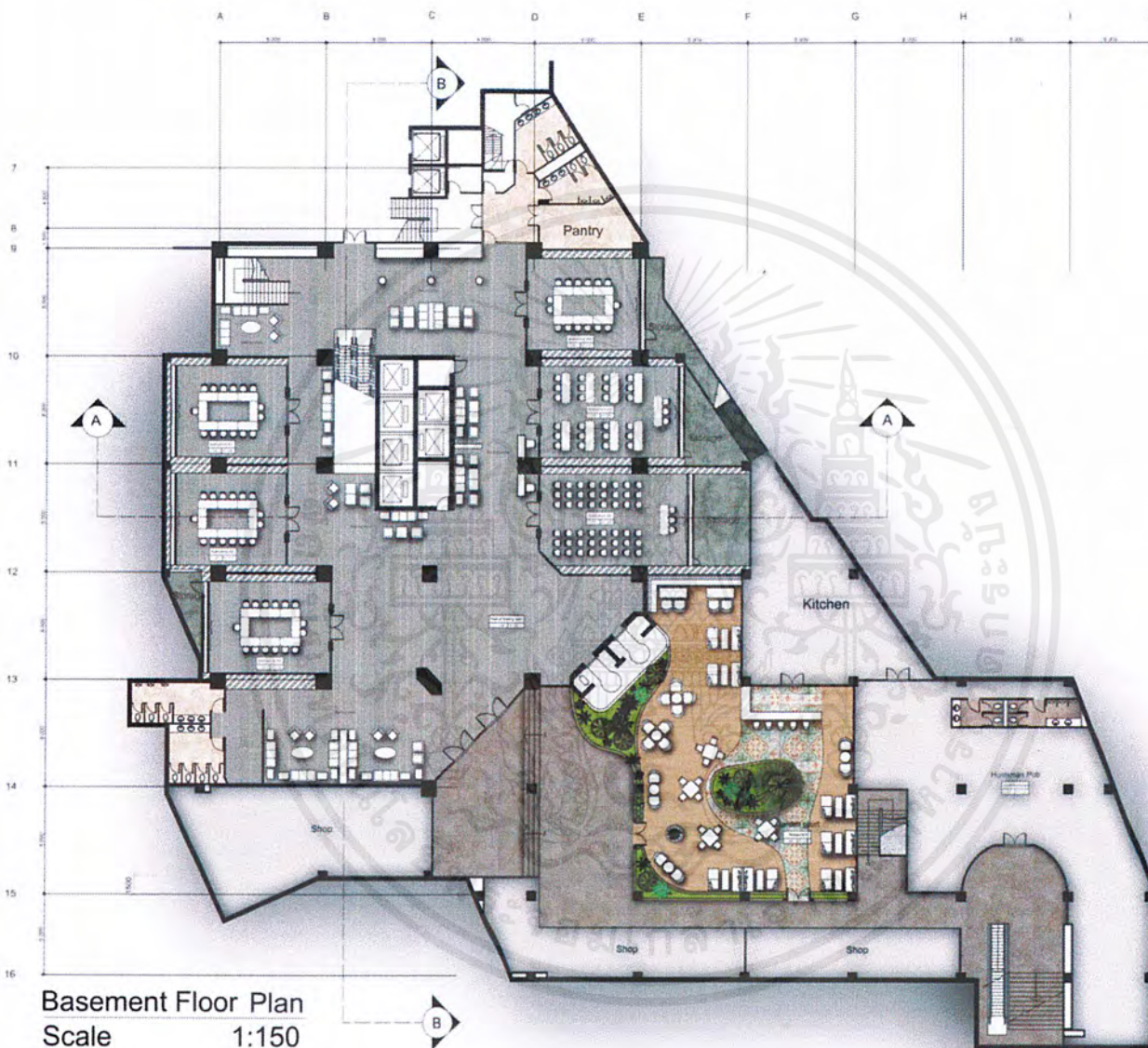
King Mongkut's Institute Of Technology Ladkrabang
Architecture Faculty : Interior Architecture

รูปภาพที่ 6.1 แสดง lay out, Stie Survey Photography, Logo

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาก่อนหน้า เมื่ออนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ผังบริเวณชั้น B (Basement Floor)

PLAN



Basement Floor Plan

Scale 1:150

- Meeting rooms
- Garden Court
- Huntsman Pub
- Shop

LANDMARK BANGKOK HOTEL

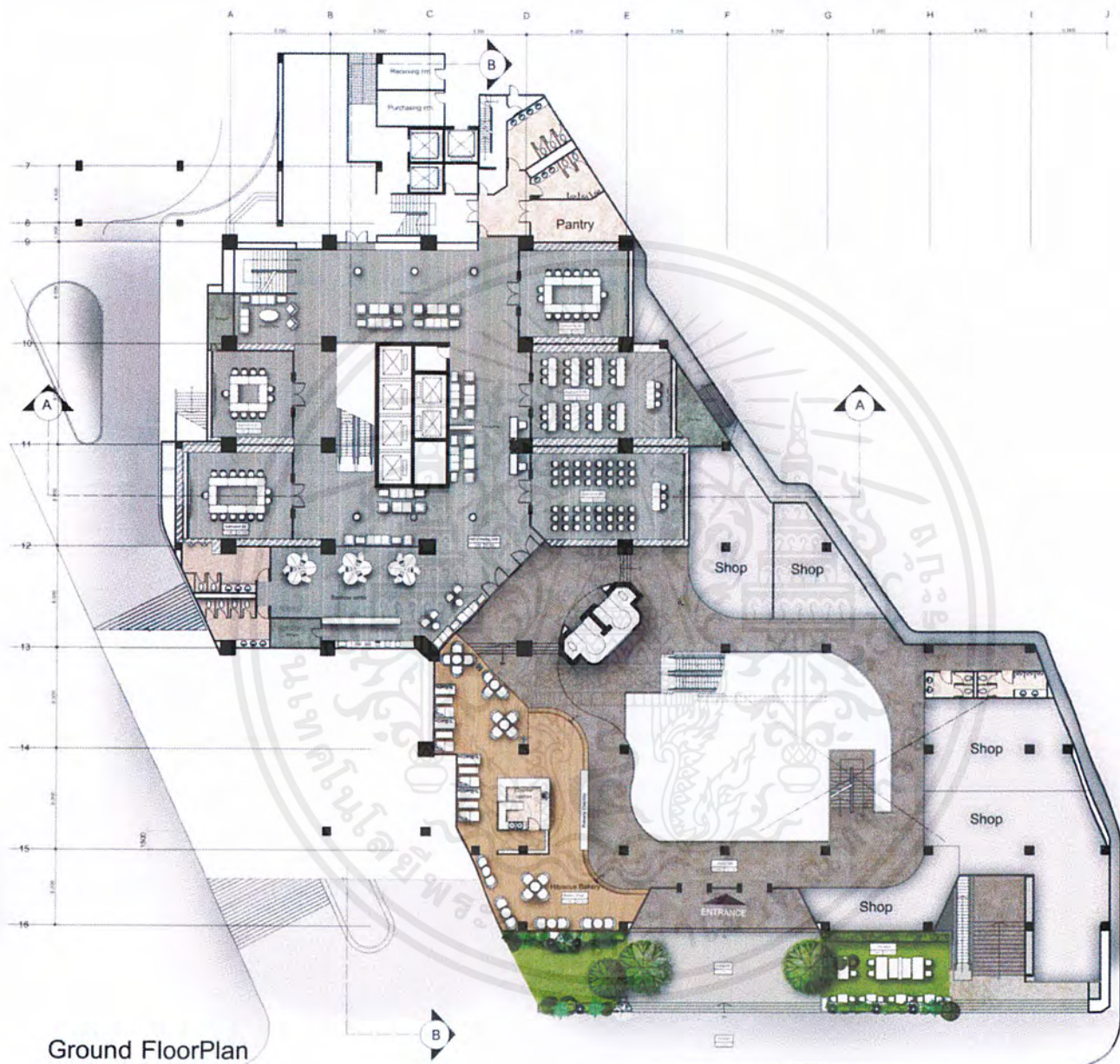
MISS SUWIMON SANGSIRIUMPORN
CODE 49020245

King Mongkut's Institute Of Technology Ladkrabang
Architecture Faculty : Interior Architecture

รูปภาพที่ 6.2 แสดงแผนผังบริเวณชั้น B เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ผังบริเวณชั้น G (Ground Floor)

PLAN



Ground Floor Plan
Scale 1:150

- Meeting rooms
- Hibicus Bakery
- Shop

LANDMARK BANGKOK HOTEL

MISS SUWIMON SANGSIRIUMORN
CODE 49020245

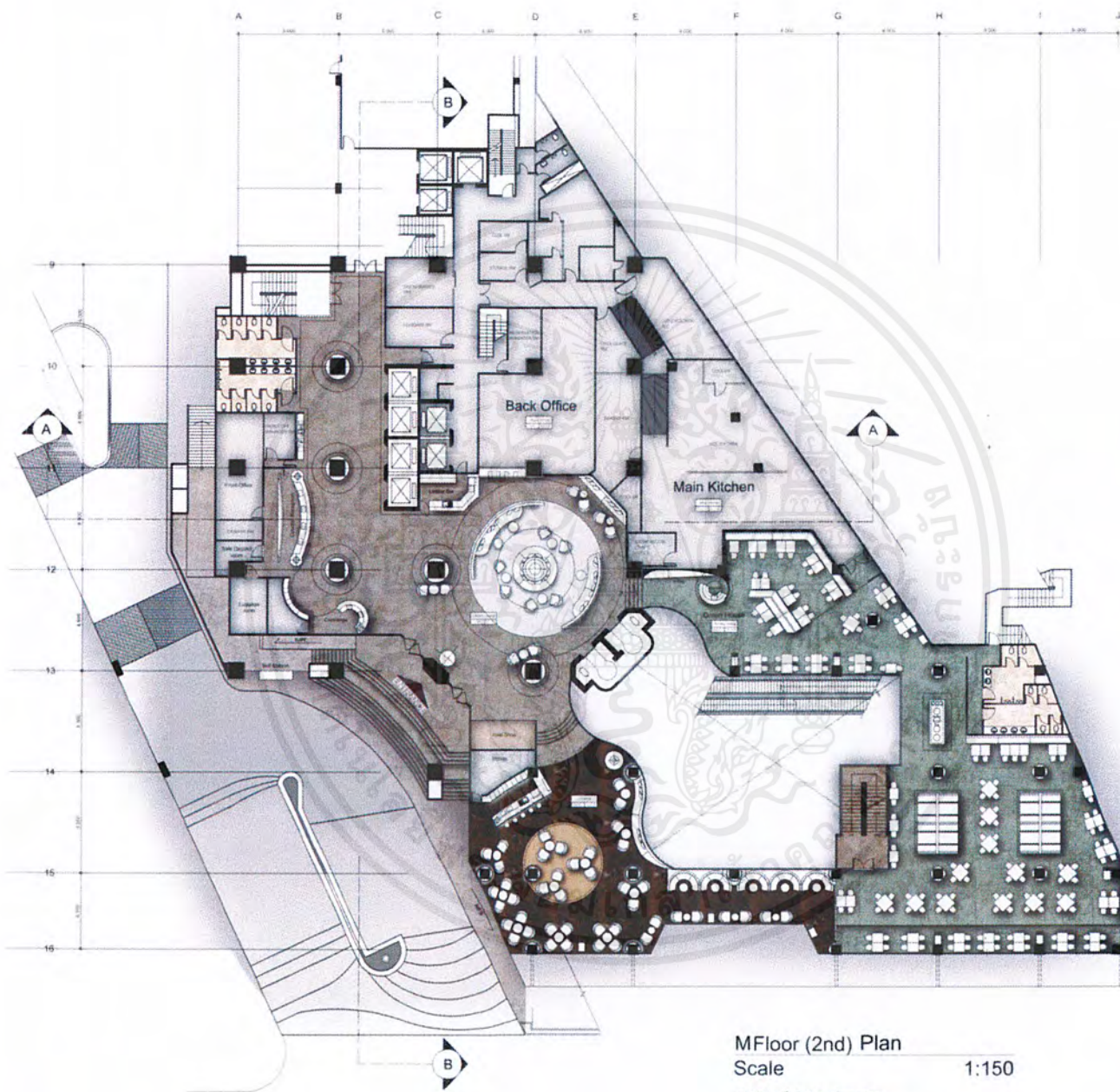
King Mongkut's Institute Of Technology Ladkrabang
Architecture Faculty : Interior Architecture

รูปภาพที่ 6.3 แสดงแผนผังบริเวณชั้น G

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ผังบริเวณชั้น M (2nd Floor)

PLAN



LANDMARK BANGKOK HOTEL

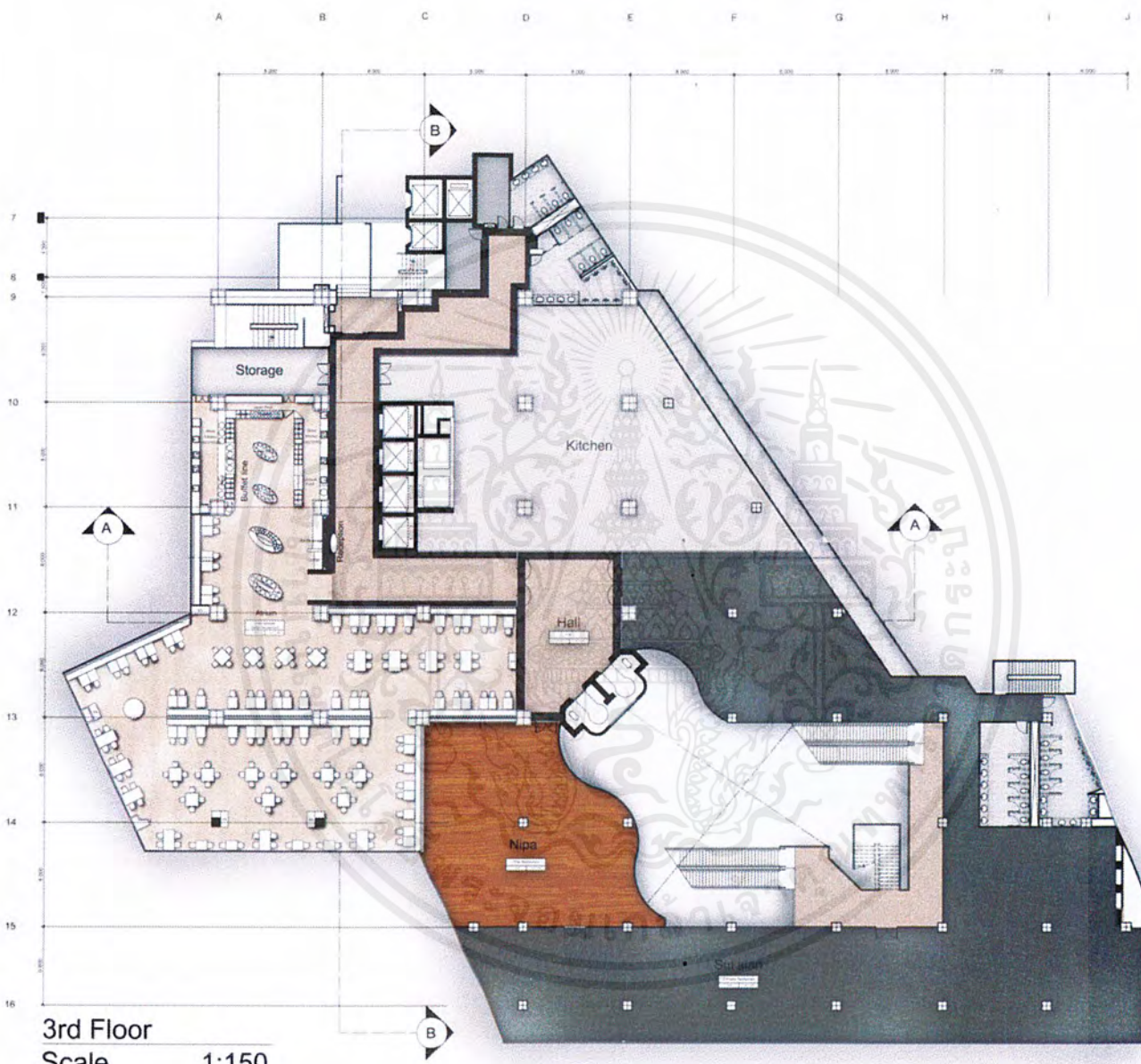
MISS SUWIMON SANGSIRIUMPORN
 CODE 49020245

King Mongkut's Institute Of Technology Ladkrabang
 Architecture Faculty : Interior Architecture

รูปภาพที่ 6.4 แสดงแผนผังบริเวณชั้น M เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ผังบริเวณชั้น 3rd Floor

PLAN



- Atrium (International Buffet Restaurant)
- Suisian (Chinese Restaurant)
- Nipa (Thai Restaurant)

LANDMARK BANGKOK HOTEL

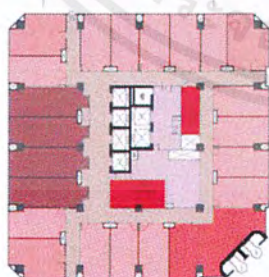
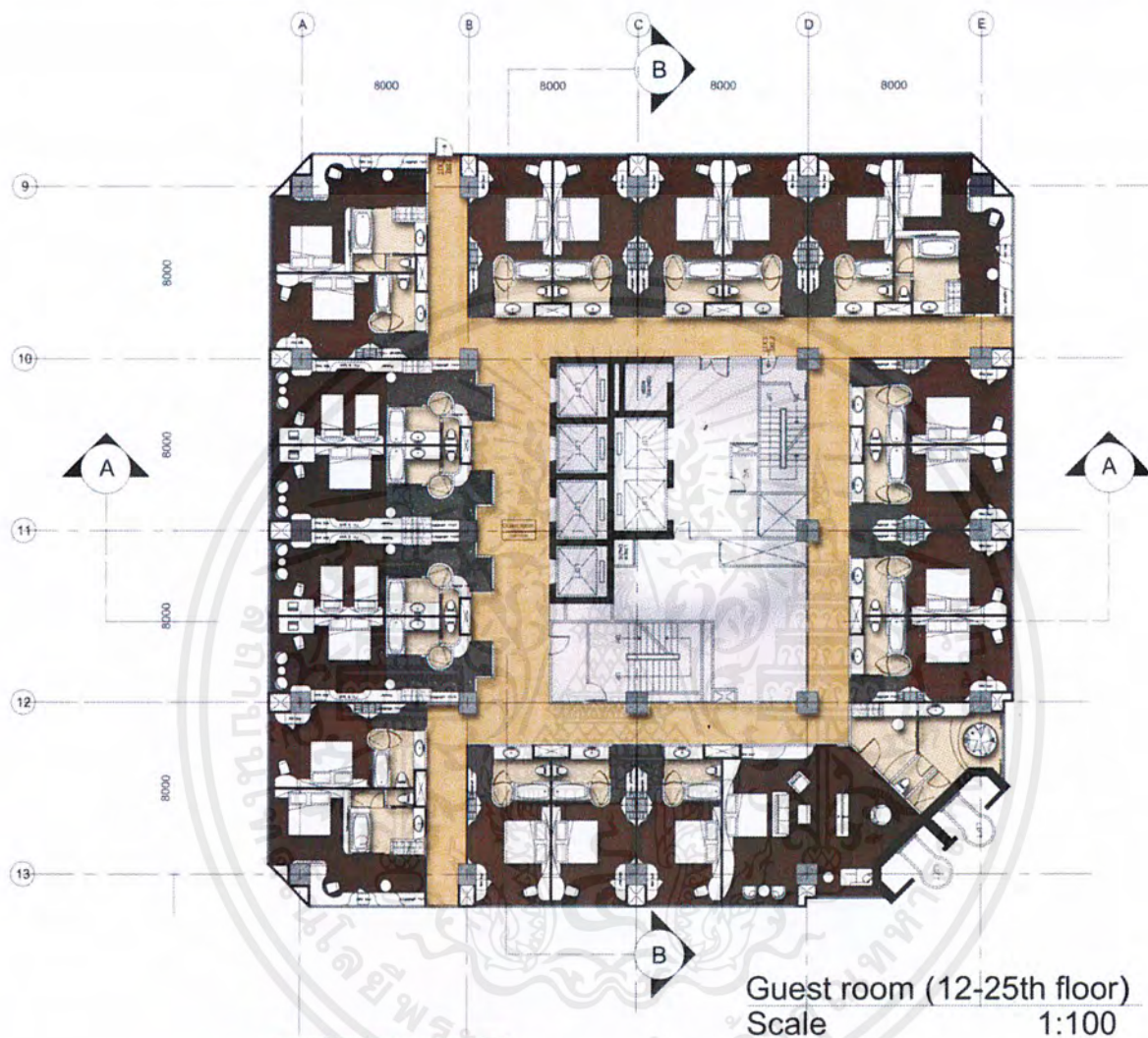
MISS SUWIMON SANGSIRIUMPORN
CODE 49020245

King Mongkut's Institute Of Technology Ladkrabang
Architecture Faculty : Interior Architecture

รูปภาพที่ 6.5 แสดงแผนผังบริเวณชั้น 3
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ผังบริเวณชั้น 12th -25th Floor

PLAN



Superior room	196 rooms
Deluxe room	56 rooms
Deluxe corner room	42 rooms
Deluxe Suite room	14 rooms

LANDMARK BANGKOK HOTEL

MISS SUWIMON SANGSIRIUMPORN
CODE 49020245

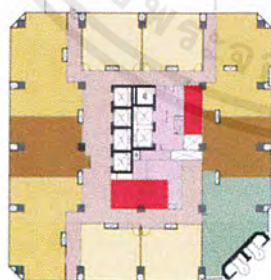
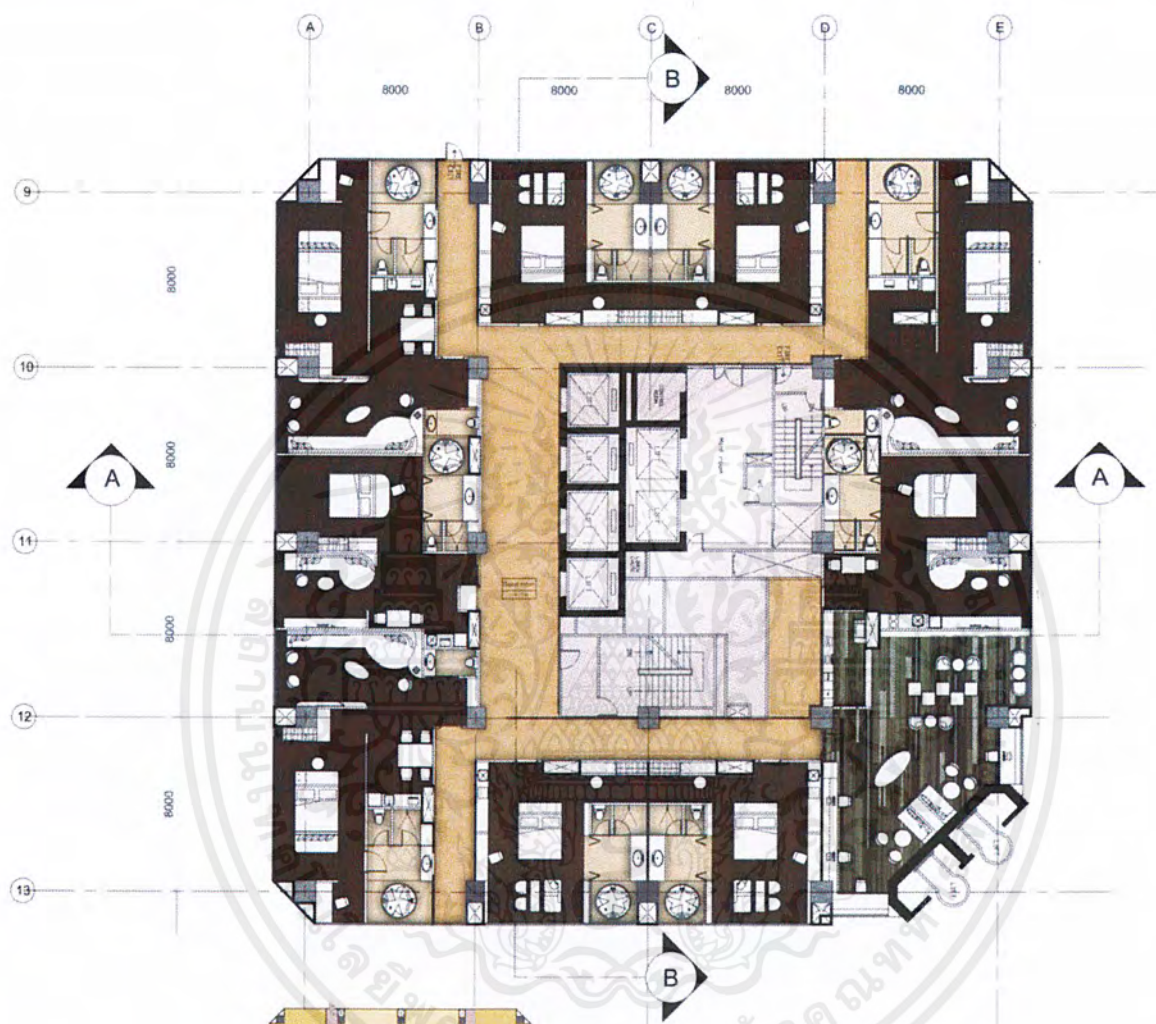
King Mongkut's Institute Of Technology Ladkrabang
Architecture Faculty : Interior Architecture

รูปภาพที่ 6.6 แสดงแผนผังบริเวณชั้น 12-25

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ผังบริเวณชั้น 26th -28th Floor

PLAN



Guest room (26-28th floor)

Scale 1:100

Executive room	12 rooms
Executive Deluxe room	6 rooms
Executive Suite room	9 rooms
Business Center	3 rooms

LANDMARK BANGKOK HOTEL

MISS SUWIMON SANGSIRIUMPORN
CODE 49020245

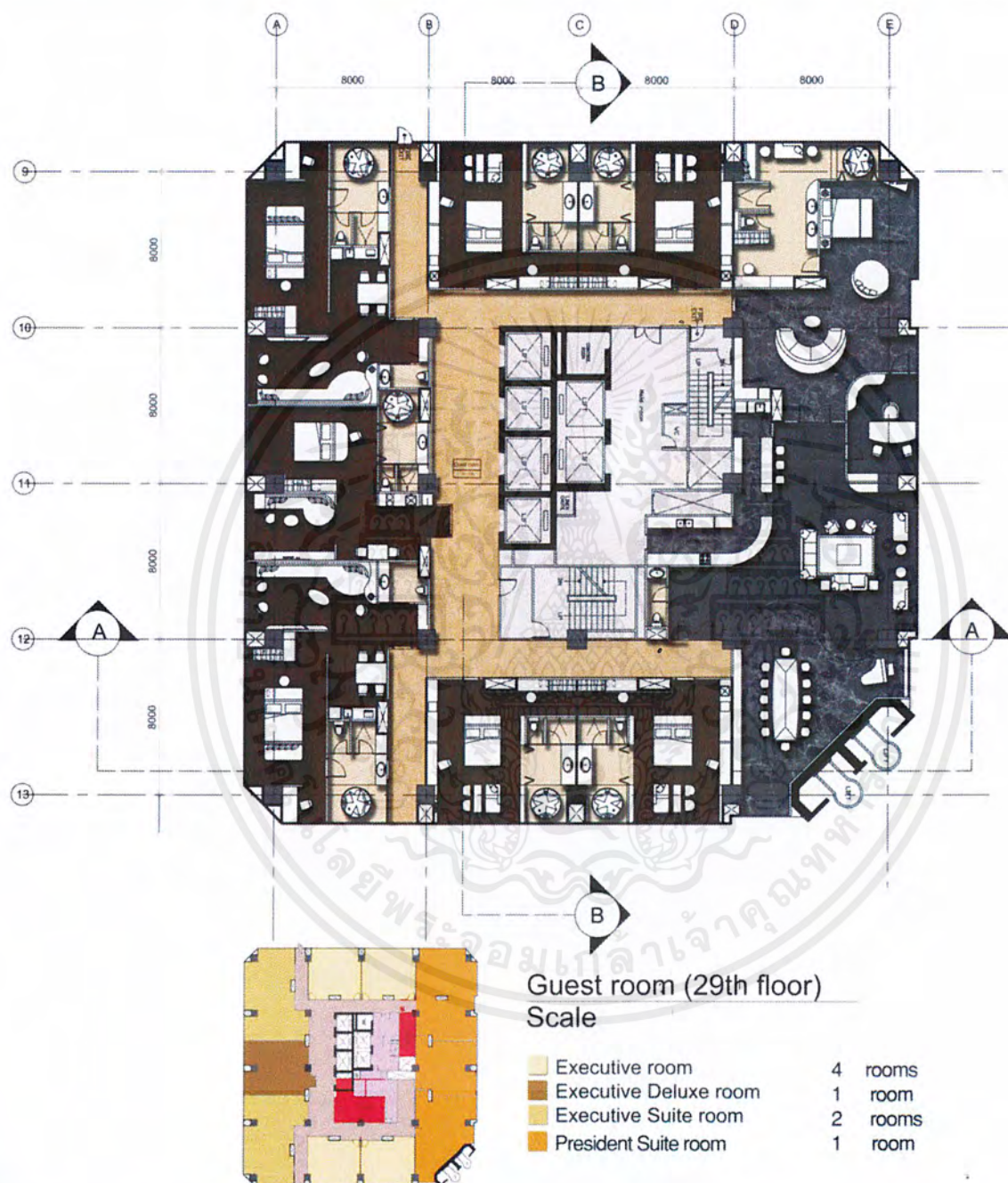
King Mongkut's Institute Of Technology Ladkrabang
Architecture Faculty : Interior Architecture

รูปภาพที่ 6.7 แสดงแผนผังบริเวณชั้น 26-28

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ผังบริเวณชั้น 29th Floor

PLAN



LANDMARK BANGKOK HOTEL

MISS SUWIMON SANGSIRIUMPORN
CODE 49020245

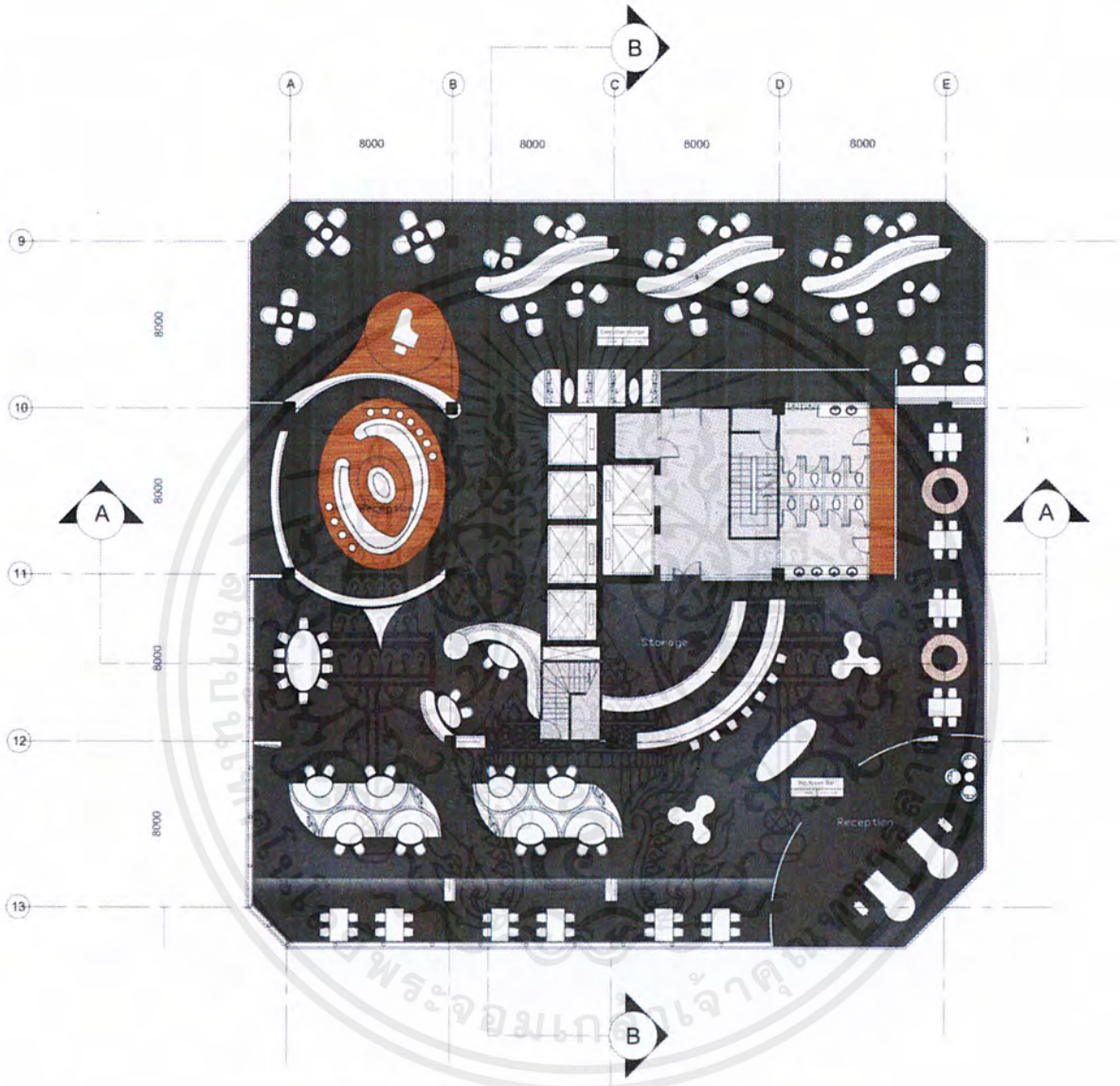
King Mongkut's Institute Of Technology Ladkrabang
Architecture Faculty : Interior Architecture

รูปภาพที่ 6.8 แสดงแผนผังบริเวณชั้น 29

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ผังบริเวณชั้น 31st Floor

PLAN



31st Floor

Scale

1:100

- Executive Lounge
- Rib Room Bar

LANDMARK BANGKOK HOTEL

MISS SUWIMON SANGSIRIUMPORN
CODE 49020245

King Mongkut's Institute Of Technology Ladkrabang
Architecture Faculty : Interior Architecture

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับใช้ภายในเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



RECEPTION



LOBBY LOUNGE

RECEPTION & LOBBY LOUNGE



"SEED"
 เม็ดเป็นสัญลักษณ์ที่ให้ความรู้สึกถึงการเริ่มต้นเป็นอย่างดี ด้วยความหมายของภารกิจ ออกงาน เจริญต่อไป ให้ความรู้สึกอ่อนเยาว์ สดใส และให้ความหมายในคำขวัญ

ส่วน RECEPTION และ LOBBY LOUNGE
 เป็นส่วนที่พิเศษ ที่จะได้สัมผัสเห็น จินตนาการ "เมล็ดแห่งการงอกงาม" เป็นคอนเซ็ปต์เริ่มต้นของการต่อยอดไปสู่ พื้นที่อื่นๆ

การดีไซน์จึงเลือกใช้โทนสีเขียวอ่อนและขาวเป็นหลัก แต่ยังคงคงการความหรูหราไว้ด้วย จินตนาการที่วิจิตร ลวดลาย แสงไฟ และใช้โทนสีน้ำตาลทอง เพื่อเพิ่มพูน ให้ความอ่อนเยาว์ นิดๆ หน่อยๆ ได้ถึงความอ่อนเยาว์ บริสุทธิ์



Elevation
Scale: 1:50



Elevation
Scale: 1:50

1.50

0 4.00 8.00 12.00 16.00 20.00 24.00

0 4.00 8.00 12.00 16.00 20.00 24.00

A

B C D E

0 4.00 8.00 12.00 16.00 20.00 24.00

0 4.00 8.00 12.00 16.00 20.00 24.00

0 4.00 8.00 12.00 16.00 20.00 24.00

0 4.00 8.00 12.00 16.00 20.00 24.00

รูปภาพที่ 6.10 แสดงแนวความคิดและงานออกแบบ Reception & Lobby Hall เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้




ALL DAY DINING

“SUN RISE”

แสดงอาทิตย์ขึ้นเช้า บนผนัง การคืน การเริ่มต้นวันใหม่ทั้งหมด ถึงความสว่างสดใสให้ความรู้สึกเป็นมิตรและอบอุ่น

GREEN HOUSE เป็นร้านอาหาร ประเภท ALL DAY DINING ซึ่งมี การเปิดบริการเกือบตลอดเวลาเป็นร้านอาหารที่คัดเลือกร้านอาหารที่เลือกบรรยากาศสวยงามที่ทันสมัยสื่อถึงเรื่องราว ทรรศน์ให้บริการตลอด 24 ชม.

บรรยากาศร้านจะอบอุ่นแสงไฟ สว่างๆ จากหลอดบรรยากาศแสงพระอาทิตย์ขึ้นยามเช้า



Elevation Scale 1:50

Elevation Scale 1:50

LANDMARK BANGKOK HOTEL

MISS SUWIMON SANGSIRIUMPORN
CODE 49020245

King Mongkut's Institute Of Technology Ladkrabang
Architecture Faculty : Interior Architecture

รูปภาพที่ 6.11 แสดงแนวความคิดและงานออกแบบ All day dining

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



RENDEZVOUS










Elevation Scale 1:50

"BUG"
 แสดงเป็นสี ชมพูที่สื่อถึงเป็นกลุ่ม เป็นจำนวนมากๆ จึงถ่ายทอดออกมาในแบบ ความลึกลับที่มีเรขาคณิตขบถ

ชื่อ RENDEZVOUS มีความหมายถึง "การนัดพบ" ผู้ที่เรากำลังเมืองเป็นเมือง ซึ่งแสดงเฉพาะที่นั่นที่สรรหา วัตถุประสงค์ และถึงถึงความเมตตาของธรรมชาติได้อย่างดี

บรรยากาศในท้องถิ่น เน้นความรื่นรมย์ สบายสบาย การตกแต่งจึงเลือกใช้ Pattern ที่มีลักษณะขบถขบ และสีที่จัดจ้าน ตาม แรงบันดาลใจที่เรขาคณิตและเรขาคณิตสื่อ ถึงถึงแสดงแสดง ที่มีถึงถึงที่รอบบริเวณ ในอุโมงค์

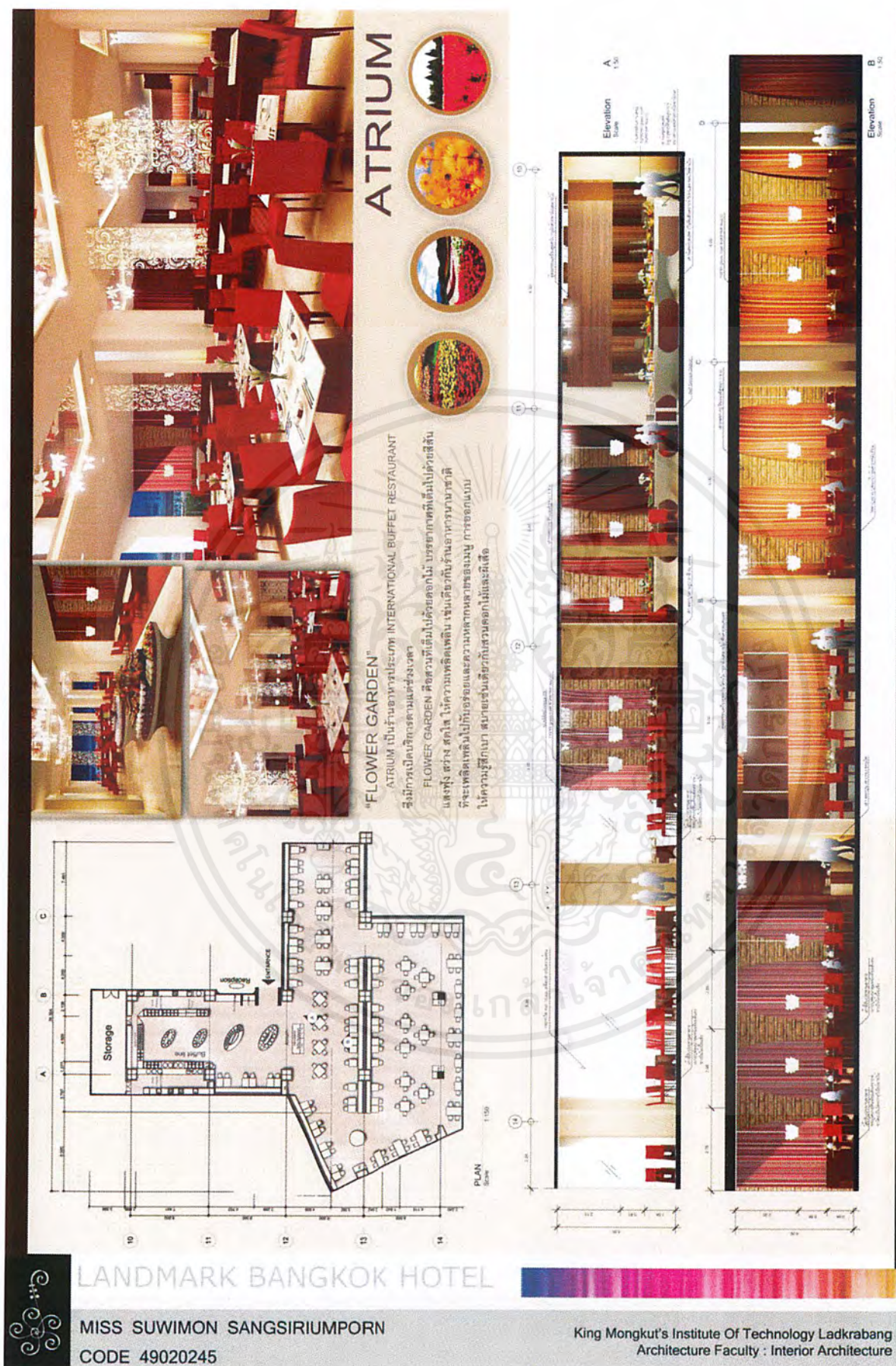
LANDMARK BANGKOK HOTEL

MISS SUWIMON SANGSIRIUMPORN
 CODE 49020245

King Mongkut's Institute Of Technology Ladkrabang
 Architecture Faculty : Interior Architecture

รูปภาพที่ 6.12 แสดงแนวความคิดและงานออกแบบRendezvous (Lounge)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



LANDMARK BANGKOK HOTEL

MISS SUWIMON SANGSIRIUMPORN
CODE 49020245

King Mongkut's Institute Of Technology Ladkrabang
Architecture Faculty : Interior Architecture

รูปภาพที่ 6.13 แสดงแนวความคิดและงานออกแบบ Atrium (Buffet Restaurant)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

"TWIG" : การตกแต่งให้ความหมายในแง่บวก ประกอบด้วยกลิ่นไม้ ความกว้างหน้า การขยายตัวออกไป การประสานงาน เรือใบ สีอ่อนพื้นจึงเลือกนำ มาใช้ในการออกแบบห้องประชุม ที่มีการดูเกี่ยวกับเรื่องธุรกิจเป็นส่วนใหญ่ การตกแต่งห้องจึงเลือกโทนสีขาว แดกก็มาไว้ในส่วนของผนัง และนำเพดาน โดยลักษณะในหัวขวานนั้นก็ เน้นความเป็นทางการมากกว่า

MEETING ROOM






"TWIG" : สิ่งที่จะสื่อถึงการสามารถรองรับได้ และแสงที่ออกมาให้ไม่ สดจนตา สมองใจ จึงเน้นบรรยากาศ มาไว้ในห้องทำงานเช่น Business Center เพื่อให้มีความรู้สึกดีในการทำงาน เหมือนกับการทำงานในส่วนที่ไม่ใช่

BUSINESS CENTER





LANDMARK BANGKOK HOTEL

MISS SUWIMON SANGSIRIUMPORN

CODE 49020245

King Mongkut's Institute Of Technology Ladkrabang
Architecture Faculty : Interior Architecture

รูปภาพที่ 6.14 แสดงแนวความคิดและงานออกแบบMeeting room & Business Center

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



EXECUTIVE LOUNGE

"SOUND OF NATURE"

ห้อง Executive Lounge ชั้น 31 มีความพิเศษที่สามารถ take view ได้รอบ เป็นห้องที่เปิดบริการตลอด มีคนใช้บริการเป็นเวลายาวนานถึง 15 ปี ใช้พื้นที่ 1,500 ตารางเมตร มีลักษณะการตกแต่ง และ ความแตกต่างของพื้นที่บริการและพื้นที่เล่นเสียงดนตรีที่ธรรมชาติ สร้างบรรยากาศแห่งความรื่นรมย์ ครบวงจร เน้นความสะดวกสบาย จึงได้สิ่งแปลก และ จึงจะ มีพื้นที่เสียงร้องธรรมชาติ ไม่ว่าจะบนเสียงกริ่ง เสียง น้ เสียง ตบเท้าโหม มาเป็นแรงบันดาลใจในการออกแบบของห้องนี้ เช่น มีต้นหญ้า รวงนกที่โผล่ตาม เป็นจุดให้รับชม มีตาม่านที่ติดตั้งเสียงนกร้อง

LANDMARK BANGKOK HOTEL

MISS SUWIMON SANGSIRIUMPORN
CODE 49020245

King Mongkut's Institute Of Technology Ladkrabang
Architecture Faculty : Interior Architecture

รูปภาพที่ 6.15 แสดงแนวความคิดและงานออกแบบ Executive Lounge

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



LANDMARK BANGKOK HOTEL

MISS SUWIMON SANGSIRIUMPORN
CODE 49020245

King Mongkut's Institute Of Technology Ladkrabang
Architecture Faculty : Interior Architecture

รูปภาพที่ 6.16 แสดงแนวความคิดและงานออกแบบห้องอาหาร Rib room bar

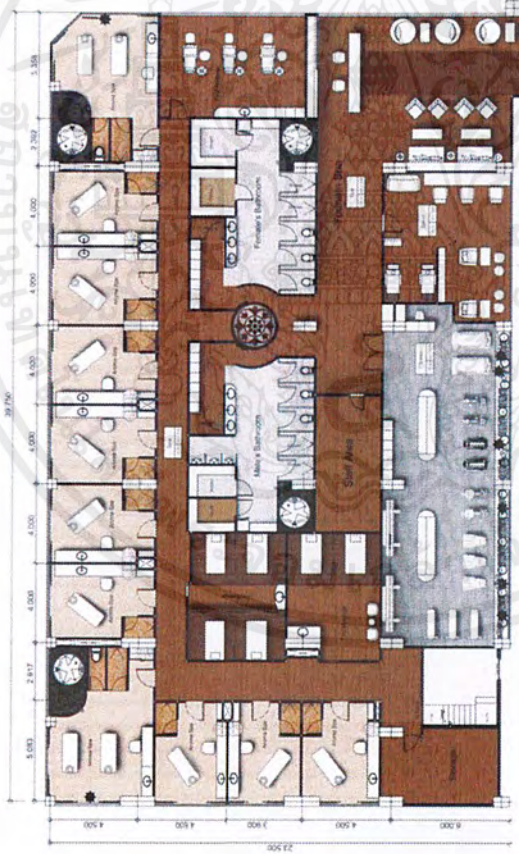
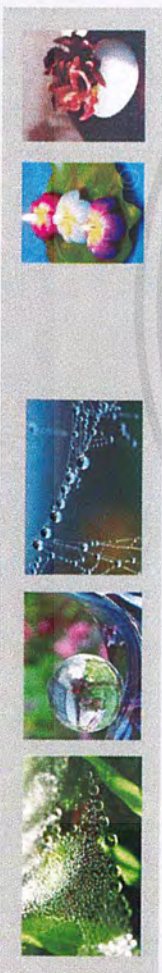
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

SPA

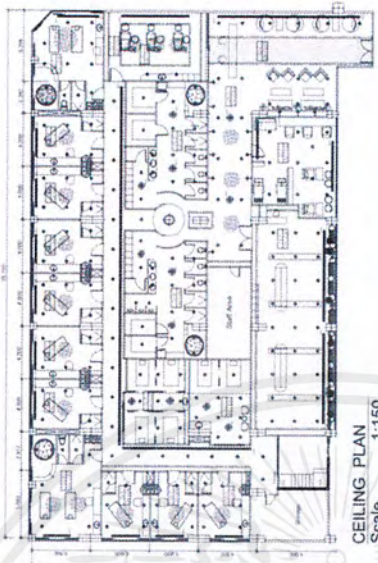
"DEW"

น้ำค้าง คือ หยดน้ำที่เกิดจากการกลั่นตัวของไอน้ำ และเกาะอยู่ตามพื้นผิวของใบไม้ ใบหญ้า วัตถุ หรือพื้นดิน น้ำค้างมักเกิดในเวลากลางคืนเป็นหยดน้ำที่เกิดจากความชื้นในอากาศในเวลามืด สีกัดชื้น สอนคตา

การออกแบบเชิงความได้เป็นประเภทของน้ำค้างมาก ด้วยการใช้วัสดุเบา วาว เช่น กระดาษ ครีมนัต และเพิ่มความเป็นธรรมชาติด้วยการใช้วัสดุไม้ ไม้แต่งไฟฟ้ตัว สอนคตา

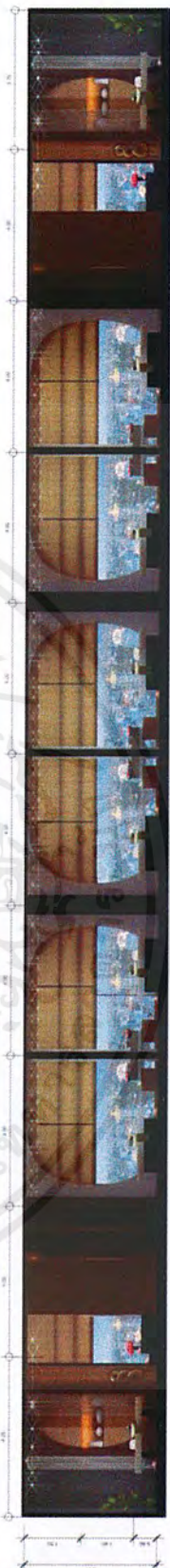


FURNITURE PLAN
Scale 1:100



CEILING PLAN
Scale 1:150

LEGEND (CONTINUED)	
[Symbol]	Lighting Fixtures
[Symbol]	Acoustic Panels
[Symbol]	Decorative Elements
[Symbol]	Structural Elements
[Symbol]	Other Details



Elevation A
Scale 1:50

LANDMARK BANGKOK HOTEL

MISS SUWIMON SANGSIRIUMPORN
CODE 49020245

King Mongkut's Institute Of Technology Ladkrabang
Architecture Faculty : Interior Architecture

รูปภาพที่ 6.17 แสดงแนวความคิดและงานออกแบบSpa

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 6.18 แสดงแนวความคิดและงานออกแบบSpa

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

DELUXE CORNER

APPROACH VIEW



Elevation A Scale 1:50



Elevation B Scale 1:50

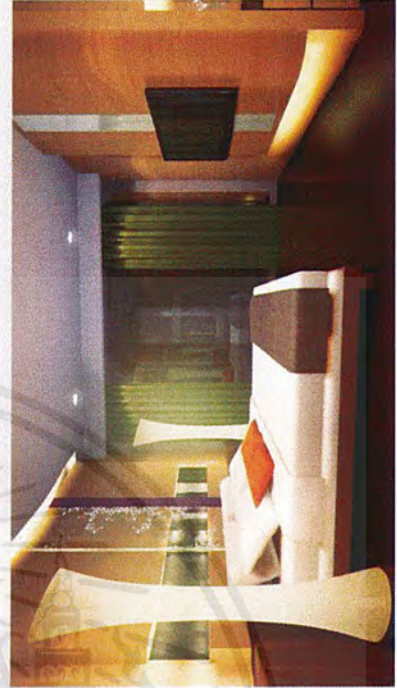
FRAGRANT FRUIT PROFIT



คุณค่าสำคัญที่สื่อออกมาถึงจากออก
ดอกคือ "ผล" ซึ่งมีความหมายต่อความ
รู้สึกในความรัก ให้ความรู้สึกถึง
คุณค่า ความสำนึก ผลลัพธ์ ผลกำไร
ความสมบูรณ์

ห้องพัก Deluxe Corner โลโก้
ลักษณะสีที่เน้นมาจากจากสีเขียวเล็ก
น้อยที่ให้ความรู้สึกถึงกลิ่นอายและคุณค่าได้

BED AREA



BLOOMING BLOSSOM

คำจำกัดความหลักของห้องพัก ซึ่งสื่อถึงดอกไม้ที่กำลังเบ่งบาน มีลักษณะที่
นำมาใช้ในการออกแบบได้มากมายไม่ว่าจะเป็นรูปฟอร์ม สีพื้น หรือการผสมผสานจิตใจ

SUPERIOR



Elevation A Scale 1:50



Elevation B Scale 1:50

SUAVITY

ความอ่อนหวานของดอกไม้เป็นเสน่ห์ที่ดึงดูดสิ่งมีชีวิตและสิ่งรอบข้างให้
เข้ามาใกล้เพื่อการถูกรอคอยและสร้างความสมดุล ไม้กับสีแนวคดลม

ห้องพักนี้เน้นห้องพักที่มีมากและสัมผัสได้กับใจง่ายจึงเลือกความอ่อนหวาน
ซึ่งเป็นลักษณะแรกทีดอกไม้สามารถถ่ายทอดออกมาได้มากที่สุด

การออกแบบจึงให้รูปฟอร์มและโทนสีที่นุ่มนวลเช่นเดียวกับกลิ่นของดอกไม้



LANDMARK BANGKOK HOTEL

MISS SUWIMON SANGSIRIUMPORN
CODE 49020245

King Mongkut's Institute Of Technology Ladkrabang
Architecture Faculty : Interior Architecture

รูปภาพที่ 6.19 แสดงแนวความคิดและงานออกแบบGuestrooms

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

EXECUTIVE

EXECUTIVE SUITE



LANDMARK BANGKOK HOTEL

MISS SUWIMON SANGSIRIUMPORN
CODE 49020245

King Mongkut's Institute Of Technology Ladkrabang
Architecture Faculty : Interior Architecture



DESIRE

เป็นห้องพักที่มีแสงส่องลอดไปในแต่ถึงความ
ดองกร ความปรารถนา จึงนำเรื่องอารมณ์ และความ
รู้สึกดองกรนั้น มาใช้ในส่วนของพัก Executive
ซึ่งมีความหรูหราและจำนวนน้อย กว้างขวางทั่วไป

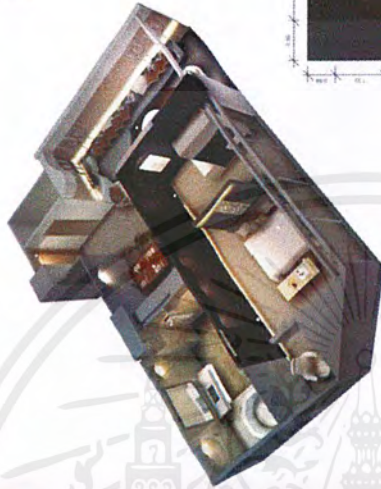
การออกแบบ ได้นำสีโทนร้อนและวัสดุสาย
ของดองกร มาเล่นสีกันอยู่ให้เป็นส่วนใหญ่
มีการใช้กระจกและสายเพิ่มความหรูหรา ใจมากขึ้น



Elevation Scale 1:50

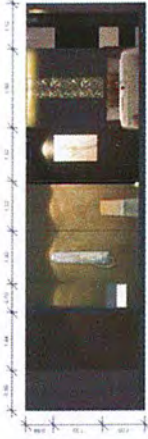


Elevation Scale 1:50



PASSION

ห้องนี้ได้ความรู้สึกอันมาลงใจ
ของดองกรไม่ออกมากการออกแบบจึงเน้นการ
สร้างบรรยากาศให้ชวนมาหลงเสน่หา ชวนฝัน
โดยคงความหรูหราไว้ด้วยโทนสีที่ดูริมน
นำคันทนามากกว่าห้องอื่น ๆ



Elevation Scale 1:50



รูปภาพที่ 6.20 แสดงแนวความคิดและงานออกแบบGuestrooms
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



PRESIDENT SUITE

ANNUAL RING

วงปี มงกุฎถึงอายุของเชื้อไม้ ระยะเวลาดความเป็นมา ความเป็นไป และสะสมเรื่องราวต่างๆของพื้นที่นั้น เช่น ปีที่ผ่านมามีความดี ความชื่นชมมอบเพื่อใจใคร่เห็นด้วยกับโครงการ และสมควร แสดงถึงความเก่าแก่ สื่อเสียง ความเป็นมาที่มีอายุยาวนาน จึงเลือกมาใช้ในการออกแบบห้องที่ที่มีราคาสูงความมากที่สุด เป็นห้องที่มีขนาดใหญ่มากที่สุด และดีที่สุดในโครงการ

การออกแบบ ไม้ค้ำค้ำของวงปีที่มีการซ้อนของเนื้อไม้หลายๆชั้น มีความโค้งมนแบบที่ไม้แผ่นอ่อน มีความเป็นธรรมชาติ นำอนุรักษณ์เก็บรักษาเอาไว้

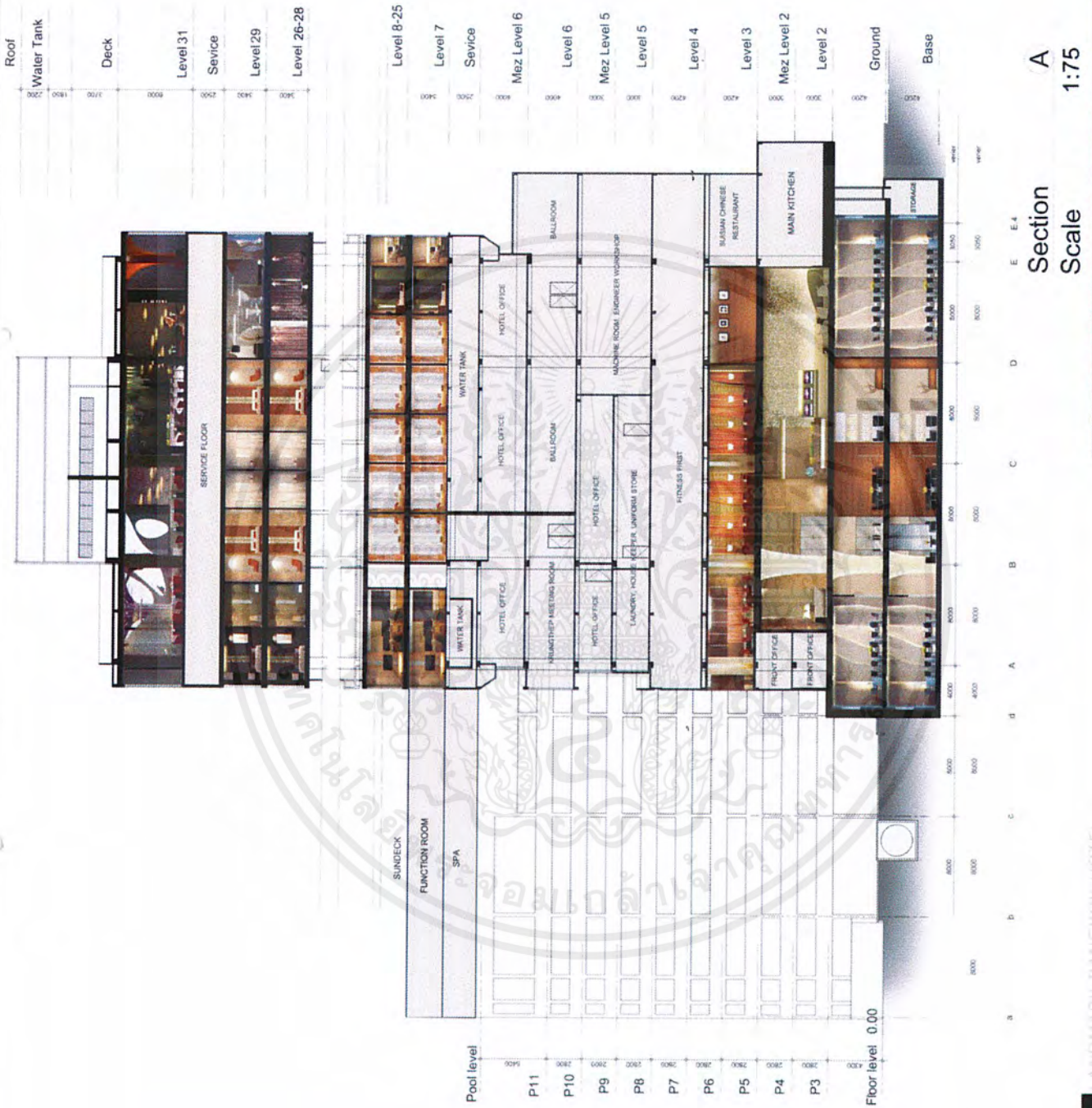
LANDMARK BANGKOK HOTEL

MISS SUWIMON SANGSIRIUMPORN
CODE 49020245

King Mongkut's Institute Of Technology Ladkrabang
Architecture Faculty : Interior Architecture

รูปภาพที่ 6.21 แสดงแนวความคิดและงานออกแบบGuestrooms

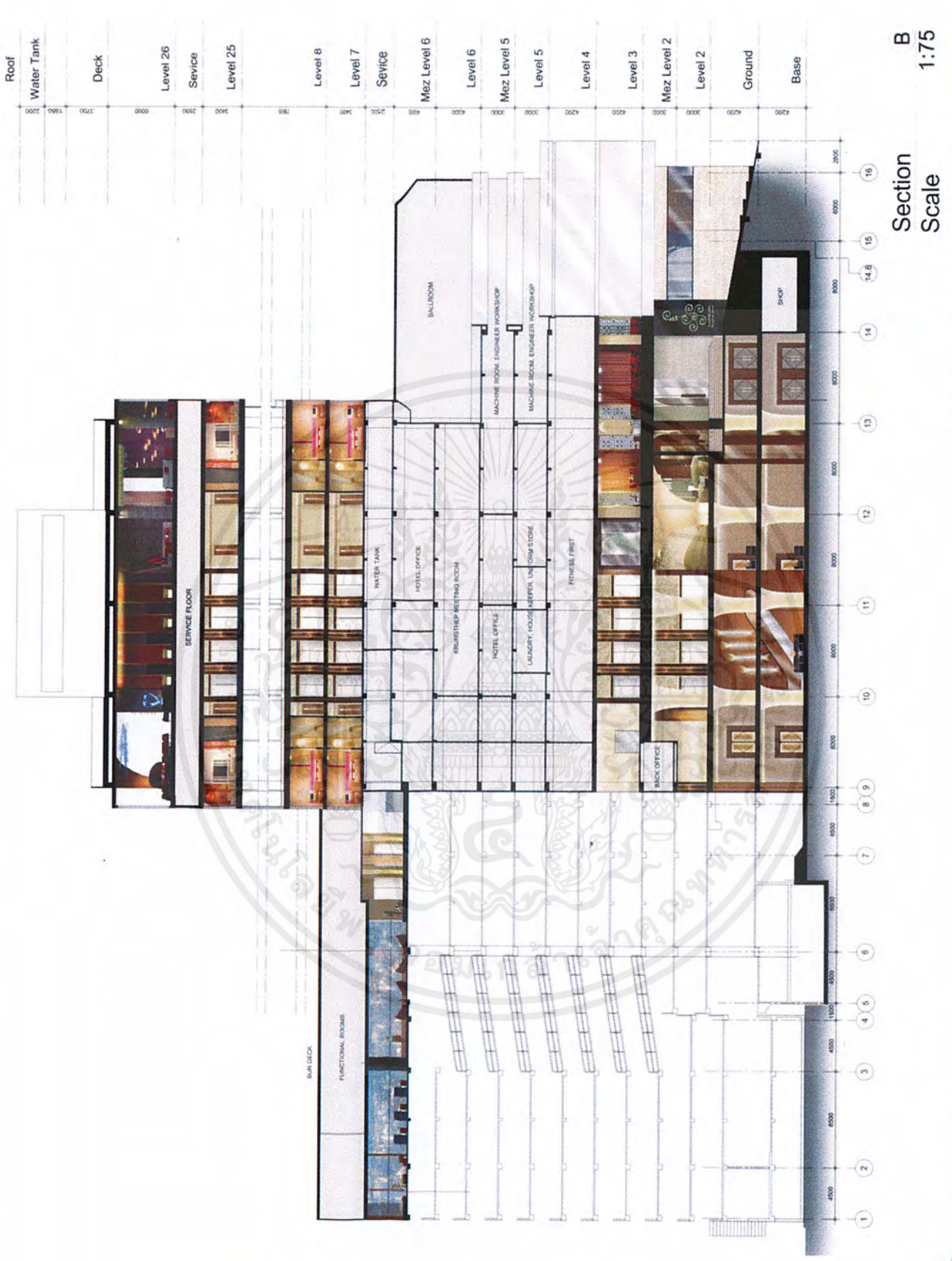
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



Section A
Scale 1:75

รูปภาพที่ 6.22 แสดงรูปตัดอาคาร A

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

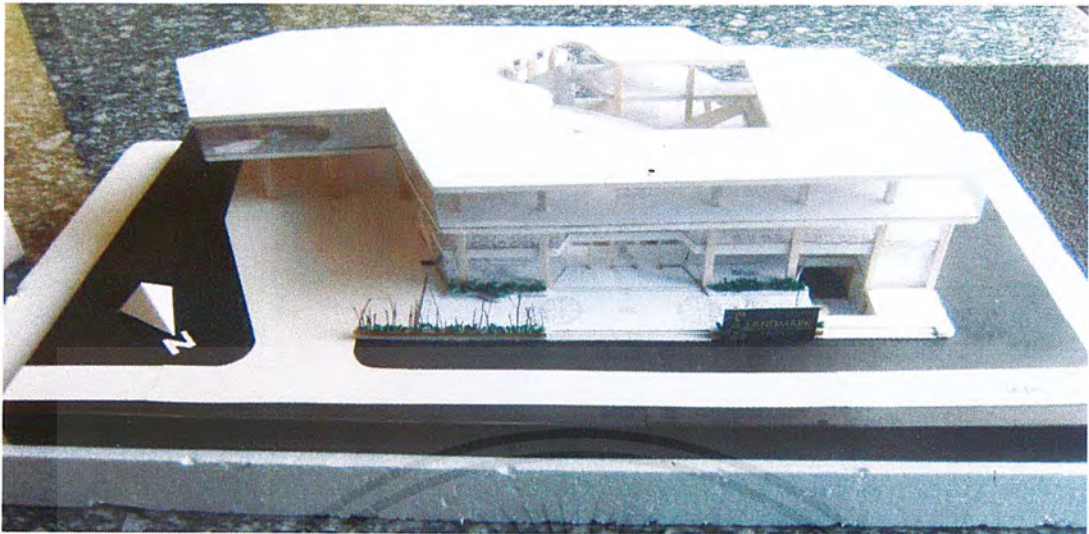


รูปภาพที่ 6.23 แสดงรูปตัดอาคาร B

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

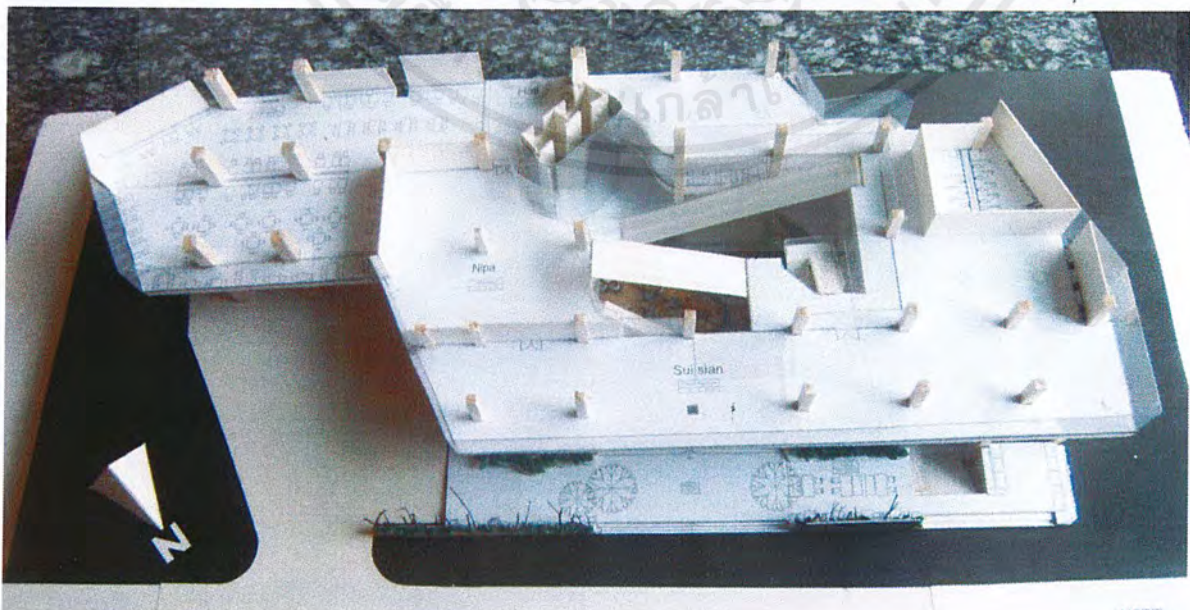


MODEL : บริเวณโรงอาหาร โมเดลเหมือนจริงเฉพาะส่วนโรง ร้าน Garden Court และบริเวณด้านหน้าอาคาร



รูปภาพที่ 6.26 โมเดลด้านนอกอาคาร ชั้น B- ชั้น 4

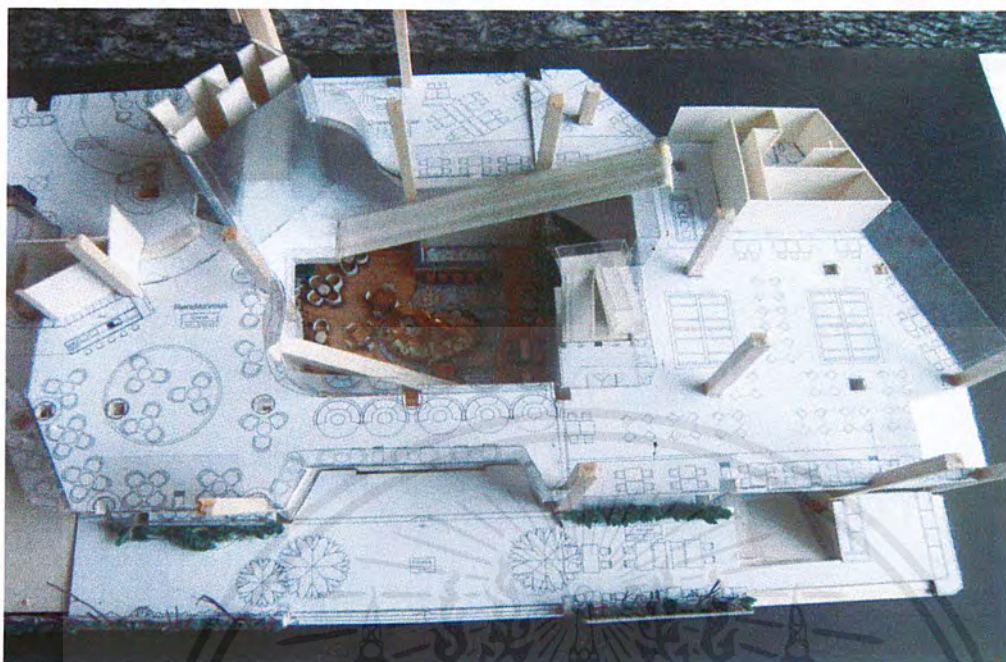
- โข้วส่วนชั้น 3 และ Circulation : ร้านอาหาร Atrium , Nipa, Suisian



รูปภาพที่ 6.27 แมสโมเดลชั้น 3.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- โฉว์ส่วนชั้น 2 และ Circulation : ร้านอาหารRendezvous , Green House



รูปภาพที่ 6.28 แมสโมเดลชั้นM

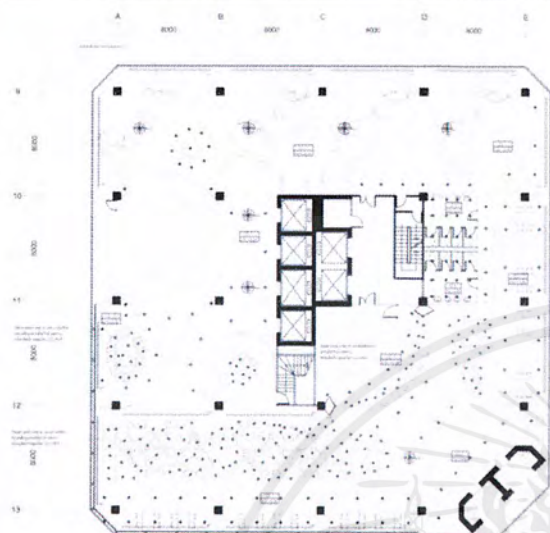
- ร้านอาหาร Garden Court ซึ่งอยู่ชั้นB คือชั้นใต้ดิน (ชั้นล่างสุด)



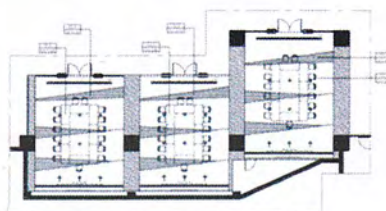
รูปภาพที่ 6.29 โมเดลเหมือนจริงส่วนร้านอาหาร Garden Court (ชั้น B)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

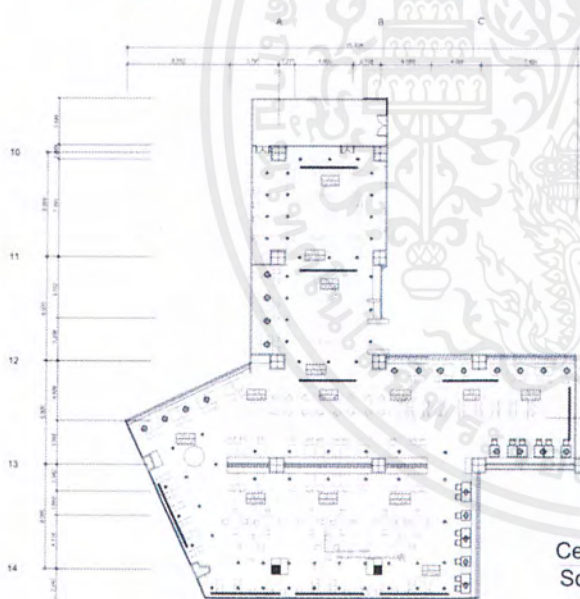
CEILING PLAN



Ceiling & Electronic (31st Floor) Plan Scale 1:150



Ceiling & Electronic (MEETING ROOM) Plan Scale 1:150



Ceiling & Electronic (ATRIUM) Plan Scale 1:150

LEGEND (CEILING)	
CL-1 CH + 4.50	ฝ้าเพดาน ฝ้าเพดานสูงพิเศษ
CL-X	ระแนงฝ้าเพดาน
CL-T	ฝ้าเพดานที่มีรูพรุน
CL-W	ฝ้าเพดานที่เรียบ
☉	Recessed Downlight Warm Light
◆	Hangings 50 w. 300x150mm
☽	Hangings 50 w. 12x12
☼	Pendant Light
☼	Supply Air Grid (ชนิดที่ปรับระดับได้)
☼	Return Air Grid (ชนิดที่ปรับระดับได้)
☼	Sub Air Grid (ชนิดที่ปรับระดับได้)
☼	Supply Air Grid
☼	Return Air Grid
☼	Wall washer lighting (Wall Mount Type)
☼	Recessed fluorescent lighting (ชนิดที่ปรับระดับได้)
☼	Fiber Optic LED Lighting
☼	Fluorescent 2x6 w. Daylight
☼	Single Switch Outlet
☼	Duplex Switch Outlet
☼	Power Outlet
☼	Television Outlet
☼	Tv Outlet
☼	Computer Outlet
☼	Control Panel

LANDMARK BANGKOK HOTEL

MISS SUWIMON SANGSIRIUMPORN
CODE 49020245

King Mongkut's Institute Of Technology Ladkrabang
Architecture Faculty : Interior Architecture

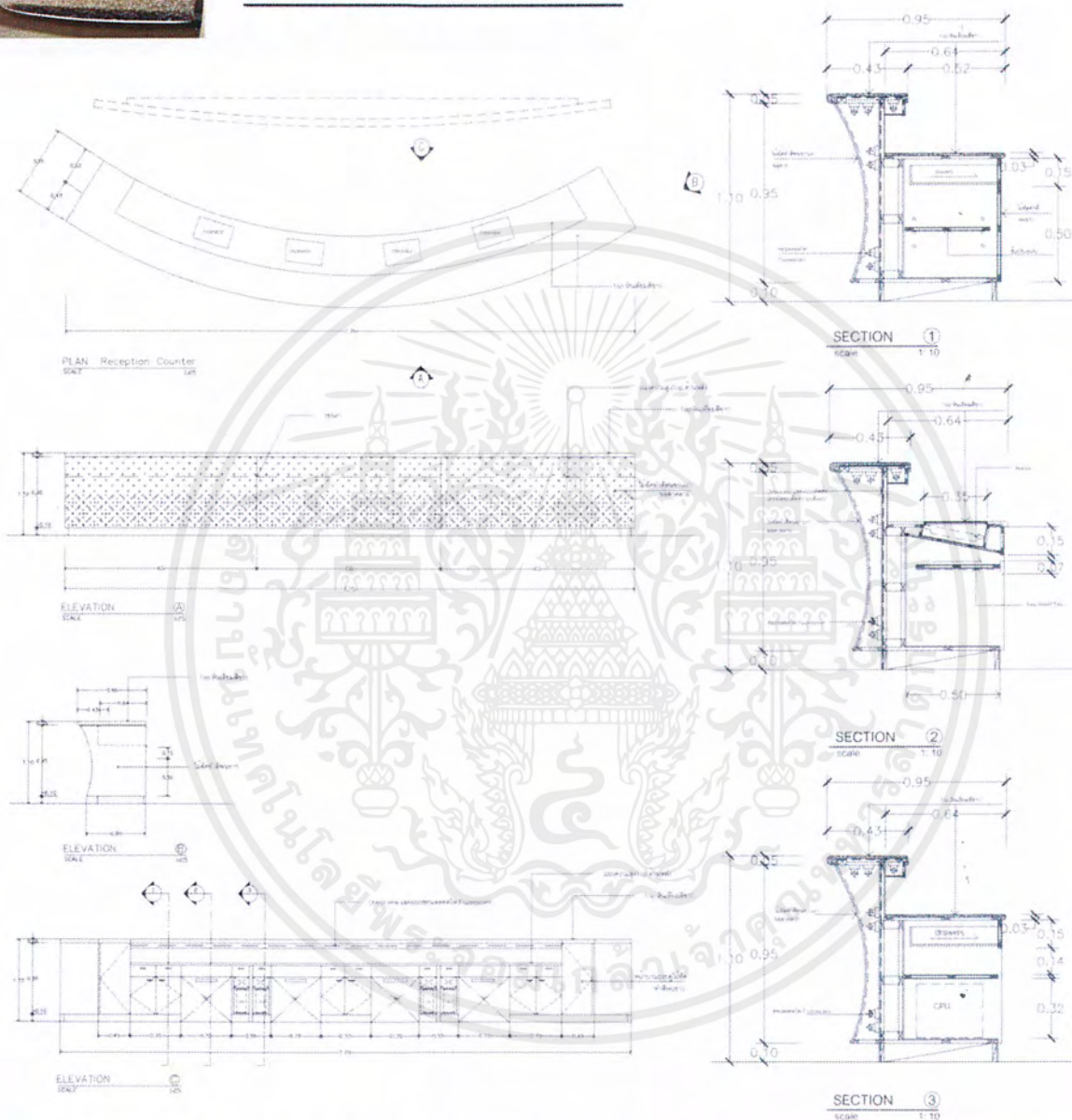
รูปภาพที่ 7.2 แสดงผังไฟและฝ้า อาคารชั้น 31 , ร้านอาหาร Atrium , ห้องประชุม


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

LOBBY DETAIL



DETAIL COUNTER RECEPTION





LANDMARK BANGKOK HOTEL

MISS SUWIMON SANGSIRIUMPORN
CODE 49020245

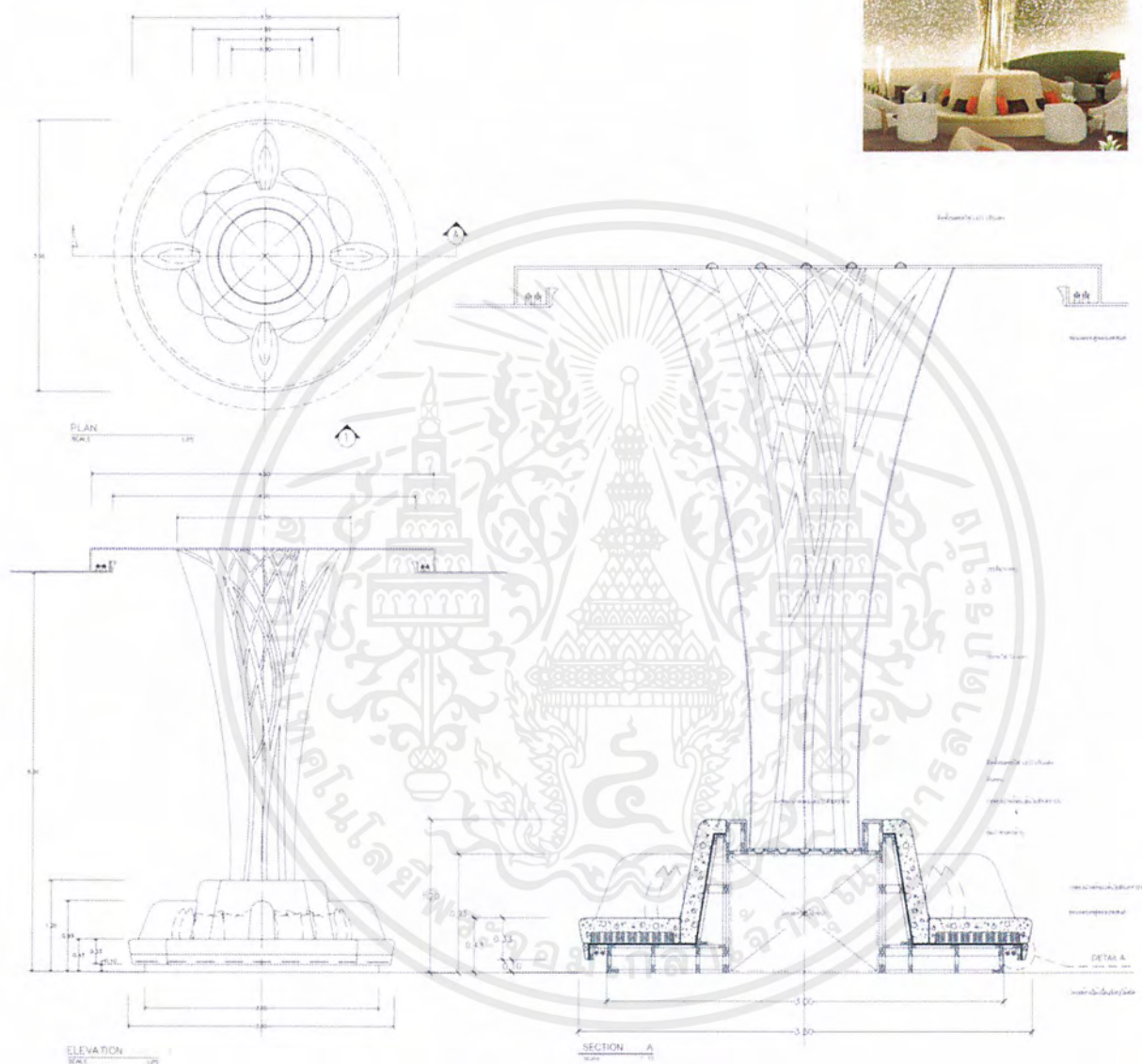
King Mongkut's Institute Of Technology Ladkrabang
Architecture Faculty : Interior Architecture

รูปภาพที่ 7.3 แสดงรายละเอียด รูปด้าน รูปตัด เคาน์เตอร์ต้อนรับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

LOBBY LOUNGE DETAIL

DETAIL SEATING LOBBY LOUNGE



LANDMARK BANGKOK HOTEL

MISS SUWIMON SANGSIRIUMPORN
CODE 49020245

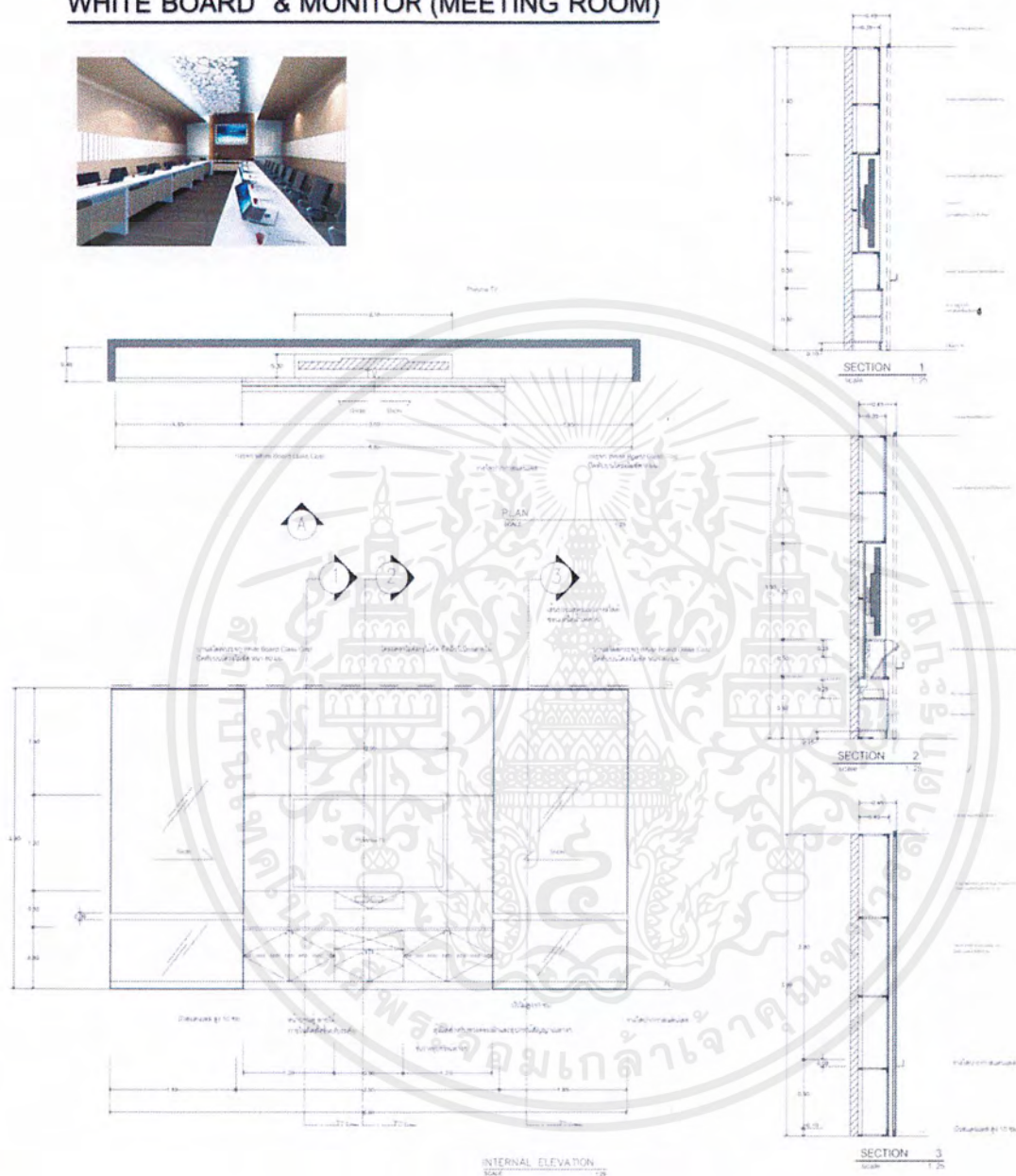
King Mongkut's Institute Of Technology Ladkrabang
Architecture Faculty : Interior Architecture

รูปภาพที่ 7.4 แสดงรายละเอียด รูปด้าน รูปตัด ที่นั่งส่วนLobby Lounge

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

MEETING ROOM DETAIL

WHITE BOARD & MONITOR (MEETING ROOM)



LANDMARK BANGKOK HOTEL

MISS SUWIMON SANGSIRIUMPORN
CODE 49020245

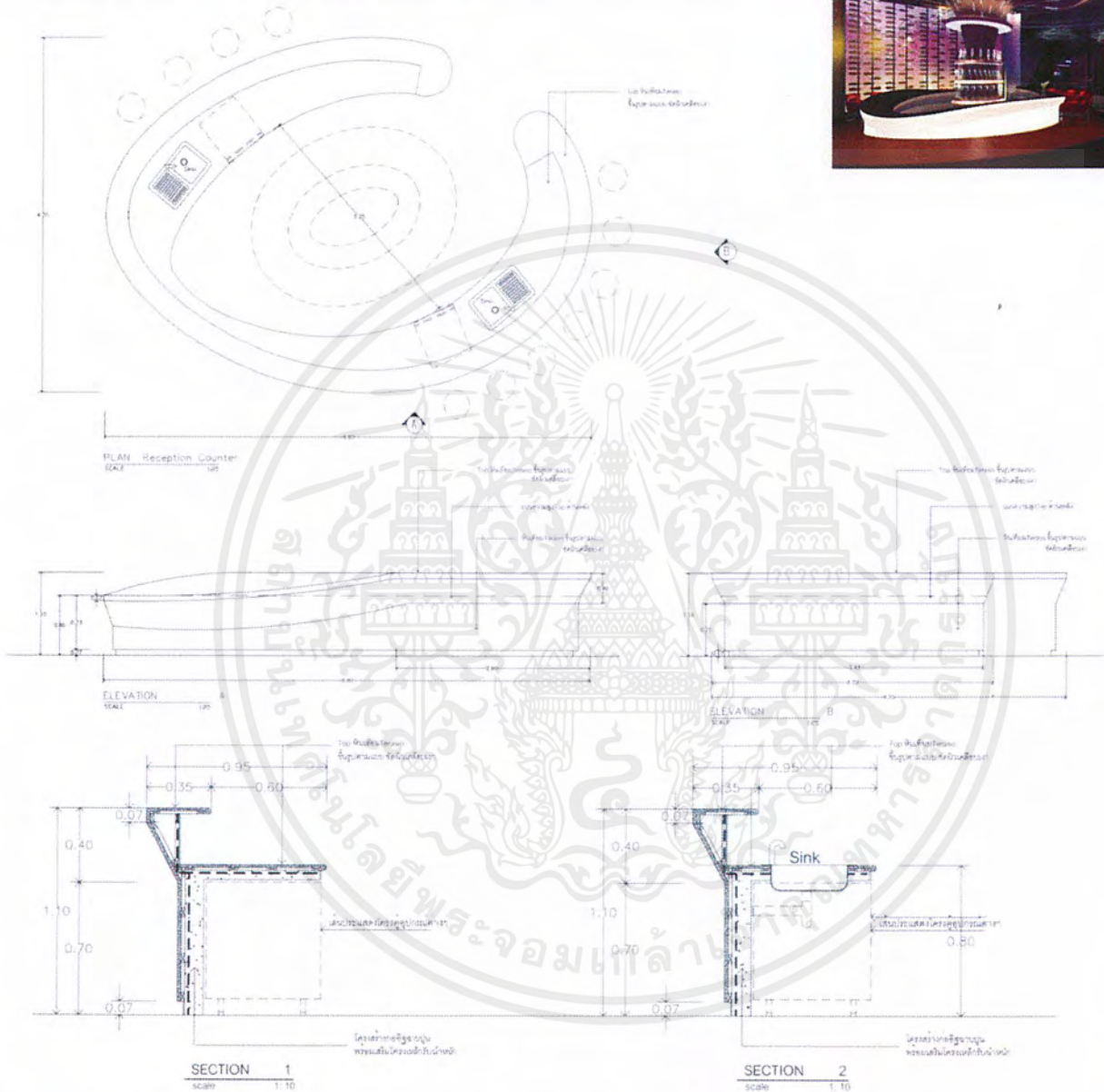
King Mongkut's Institute Of Technology Ladkrabang
Architecture Faculty : Interior Architecture

รูปภาพที่ 7.5 แสดงรายละเอียด รูปด้าน รูปตัด กระดานห้องประชุม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

EXECUTIVE LOUNGE DETAIL

COUNTER BAR EXECUTIVE LOUNGE



LANDMARK BANGKOK HOTEL

MISS SUWIMON SANGSIRIUMORN
CODE 49020245

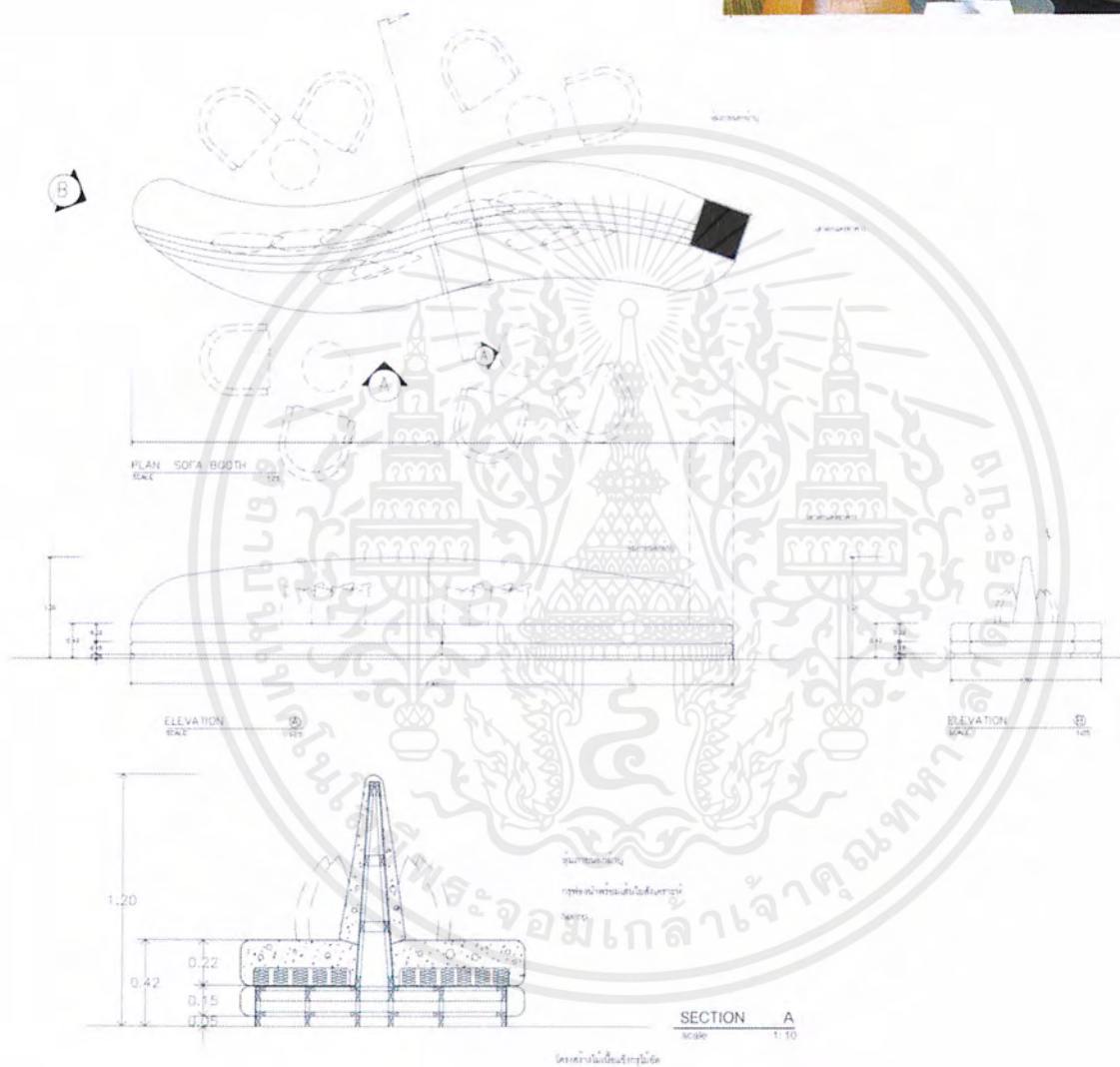
King Mongkut's Institute Of Technology Ladkrabang
Architecture Faculty : Interior Architecture

รูปภาพที่ 7.6 แสดงรายละเอียด รูปด้าน รูปตัด เคาน์เตอร์ต้อนรับ ชั้น 31

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

EXECUTIVE LOUNGE DETAIL

SOFA BOOTH (EXECUTIVE LOUNGE)



LANDMARK BANGKOK HOTEL

MISS SUWIMON SANGSIRIUMPORN
CODE 49020245

King Mongkut's Institute Of Technology Ladkrabang
Architecture Faculty : Interior Architecture

รูปภาพที่ 7.7 แสดงรายละเอียด รูปด้าน รูปตัด ที่นั่งส่วน Executive Lounge

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บรรณานุกรม

Nithi Sthapitanonda. Modern interior in Thailand. กรุงเทพฯ : Dami Editorial & Painting Service, 2010

เฉลิมศักดิ์ ตันติพาณิชย์กุล. โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน โรงแรมบาราควู้ด นูทิก โฮเทล

วิทยานิพนธ์สถาปัตยกรรมศาสตร์บัณฑิต(สถาปัตยกรรมภายใน). กรุงเทพฯ :

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, 2549

“ข้อมูลและรายละเอียดโรงแรมแลนด์มาร์คกรุงเทพฯ”. [ออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก:

<http://www.landmarkbangkok.com/> 2005.

“ข้อมูลโรงแรม siam@siam”. [ออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก: <http://www.siamatsiam.com/> 2009.

“ข้อมูลโรงแรม Pullman Bangkok Kingpower”. [ออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก:

<http://www.pullmanbangkokkingpower.com/photo-gallery/> 2008.

“ข้อมูลโรงแรม”. [ออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก: <https://thailandinstant.net/front/App>

</BookingSearchRoom.aspx?pass=6%2f17%2f2010+11%3a27%3a05+PM> 2005.



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้