

โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน

โรงแรม ดี เอทัส ลุมพินี, กรุงเทพฯ

Interior Architectural Design for The Aetas Lumpini Hotel, Bangkok



T120951

นายชาวลิต หนูรอด

MR. CHAOVALIT HNOOROD

รหัส 49020205

เลขหมู่.....  
เลขทะเบียน 120951  
วัน, เดือน, ปี 4 มิ.ย. 2555

120951  
b.....  
i.....

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญา

สถาปัตยกรรมศาสตร์บัณฑิต (สถาปัตยกรรมภายใน)

กลุ่มวิชาสถาปัตยกรรมภายใน สาขาวิชาสถาปัตยกรรมและการวางแผน

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ประจำปีการศึกษา 2553 - 2554

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง อนุมัติให้  
วิทยานิพนธ์ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร ปริญญาสถาปัตยกรรมศาสตร์บัณฑิต  
(สถาปัตยกรรมภายใน)

..... คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

(รองศาสตราจารย์บุญสนอง รัตนสุทธากุล)

คณะกรรมการตรวจสอบวิทยานิพนธ์

รศ.บุญสนอง

รัตนสุทธากุล

ประธานกรรมการ

รศ.สมศักดิ์

แย้มพราย

กรรมการ

ผศ.ดร.เบญจมาศ

กฤษอินทร์

กรรมการ และอาจารย์ที่ปรึกษา

อ.ชาติ

มธุรการ

กรรมการ และเลขานุการกลุ่ม

..... เบญจมาศ กฤษอินทร์

อาจารย์ที่ปรึกษา

( ผศ.ดร.เบญจมาศ กฤษอินทร์ )

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

# สารบัญ

## บทคัดย่อ

## กิตติกรรมประกาศ

## คำนำ

## บทที่ 1 บทนำ

- 1.1 ความเป็นมาของโครงการ
- 1.2 เหตุผลในการเลือกโครงการ
- 1.3 วัตถุประสงค์ของโครงการ
- 1.4 รายละเอียดที่ตั้งโครงการ
  - 1.4.1 สถานที่ตั้ง
  - 1.4.2 สภาพแวดล้อมโดยรวม
  - 1.4.3 การเข้าถึงโครงการ
  - 1.4.4 ลักษณะงานสถาปัตยกรรม
- 1.5 ขอบข่ายโครงการ
- 1.6 ขอบเขตของโครงการ

## บทที่ 2 ข้อมูลประกอบโครงการ

- 2.1 ความหมายและลักษณะสำคัญของโครงการ
  - 2.1.1 ประวัติการโรงแรมแห่งประเทศไทย
- 2.2 การแบ่งชนิดโรงแรม
- 2.3 ลักษณะโรงแรม 4-5 ดาว
- 2.4 ข้อมูลพื้นฐานของสถาปัตยกรรม
- 2.5 สายการบริหาร และอัตรากำลัง
  - 2.5.1 วิทยาลัยการปกครอง
  - 2.5.2 วิทยาลัยการอาชีพ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.5.3 โรงแรมเอส 15

2.5.4 โรงแรมเทนเฟส

### **บทที่ 3 พฤติกรรมและพื้นที่ใช้สอย**

3.1 การศึกษาพฤติกรรมในส่วนบริหารต่างๆของโรงแรม

3.1.1 พฤติกรรมผู้รับบริการ

3.1.2 พฤติกรรมผู้ให้บริการ

3.2 พื้นที่การใช้สอยโครงการ

### **บทที่ 4 ระบบสภาพแวดล้อมภายในและวัสดุ**

4.1 ระบบสภาพแวดล้อมภายในโครงการ

4.2 การให้แสงสว่างภายในโครงการ

4.3 วัสดุที่ใช้ในการออกแบบตกแต่ง

4.4 การใช้สีในการตกแต่งภายใน

### **บทที่ 5 การวิเคราะห์และการออกแบบ**

5.1 การวิเคราะห์ที่ตั้ง(site analysis)

5.2 การวิเคราะห์อาคาร(building analysis)

5.3 การวิเคราะห์ความสัมพันธ์.relationship diagram)และ

การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ต่อเนื่อง (bubble diagram)

5.4 การวิเคราะห์เปรียบเทียบขนาดพื้นที่(pie chart)

5.5 การวิเคราะห์ความสัมพันธ์การใช้สอย(functional diagram)

5.6 การวิเคราะห์การแบ่งอาณาเขต(zonning)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 5.7 แนวความคิดในการออกแบบ(concept design)

### บทที่ 6 บทสรุปสู่แนวทางการออกแบบ

#### 6.1 ผลงานการออกแบบ

##### 6.1.1 โครงการและการจัดวางผังพื้นที่เฟอร์นิเจอร์

##### 6.1.2 รูปด้าน รูปตัด และทัศนียภาพ

ภาคผนวก

บรรณานุกรม



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หัวเรื่องวิทยานิพนธ์	โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโรงแรม ดิ เอทัส ลุมพินี กรุงเทพฯ The Aetas Lumpini Bangkok Hotel
ประเภทโครงการ	โครงการจริง
ชื่อนักศึกษา	นายชาวลิต หนูรอด
รหัส	49020205
ปริญญา	สถาปัตยกรรมศาสตร์(สถาปัตยกรรมภายใน)
ภาควิชา	สถาปัตยกรรมภายใน
คณะ	สถาปัตยกรรมศาสตร์
ปีการศึกษา	2553 – 2554
อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์	ผศ.ดร.เบญจมาศ ภูอินทร์

**บทคัดย่อ**

ปัจจุบันธุรกิจทางการโรงแรมมีการขยายตัวและการแข่งขันกันสูง เพื่อตอบสนองนโยบายทางเศรษฐกิจของประเทศที่ต้องการดึงดูด นักท่องเที่ยวและนักธุรกิจชาวต่างชาติเข้ามาในประเทศ จึงจำเป็นต้องมีโรงแรมที่สามารถรองรับและตอบสนองต่อพฤติกรรมการใช้ของนักท่องเที่ยวและนักธุรกิจเหล่านี้ จึงเกิดการศึกษาค้นคว้าโครงการนี้เพื่อนำข้อมูล และความรู้ที่ได้มาใช้ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในของโรงแรม ให้มีความสวยงาม และตอบสนองความต้องการของผู้เข้ารับบริการอย่างเต็มที่ โดยดำเนินการรวบรวมข้อมูลต่างๆ เช่นสภาพปัจจุบันโครงการ ข้อดี ข้อเสีย รวมถึงนโยบายของโรงแรม เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ที่ได้กล่าวมา

## วิธีการวิจัย

เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย บรรลุตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้ผู้ทำการวิจัย จึงได้ทำขั้นตอนวิจัยไว้ดังนี้

1. ศึกษาองค์ประกอบพื้นฐานทางกายภาพตลอดจนรายละเอียดของโครงการ
2. ศึกษาพฤติกรรมและความต้องการของผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการ
3. ศึกษาปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้นกับโครงการที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน
4. ศึกษาข้อมูลพื้นฐานในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโรงแรม และข้อกำหนดในการออกแบบส่วนต่างๆ
5. ศึกษาลักษณะเด่นของโครงการ เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการออกแบบ

## สรุปผลการวิจัย

1. ทำเลที่ตั้งและสภาพแวดล้อมของโครงการมีผลต่อกิจการของโรงแรม
2. พฤติกรรมของผู้เข้าใช้อาคารเป็นตัวกำหนดรูปแบบของการจัดวางองค์ประกอบภายในโครงการ และการจัดวางแปลนในส่วนต่างๆ
3. กลุ่มเป้าหมายมีผลต่อการเลือกวัสดุและรูปแบบในการตกแต่งเพื่อให้เกิดความพึงพอใจสูงสุด
4. การกำหนดรูปแบบการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในนั้น ตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเป็นจริงและกฎบังคับต่างๆ รวมทั้งความต้องการของผู้ใช้อาคาร โดยคำนึงถึง ความงาม ประโยชน์ใช้สอย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ข้อเสนอแนะ

1. ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน จะต้องพิจารณาทั้งงานสถาปัตยกรรมภายใน งานสถาปัตยกรรม และภูมิสถาปัตยกรรมของโครงการ ตลอดจนปัจจัยต่างๆ เพื่อให้งานออกแบบออกมาเกิดประโยชน์ และความพึงพอใจสูงสุด
2. ปรับตำแหน่งของการวางผังโซนนิ่งในแต่ละที่และองค์ประกอบต่างๆ ภายในโรงแรม ให้มีความเหมาะสมต่อมุมมองของอาคาร เพื่อให้ผู้เข้าพักได้รับทัศนียภาพที่ดี
3. ในการสร้างสภาพแวดล้อมในสถาปัตยกรรมให้กลมกลืนกับสิ่งแวดล้อมภายนอกหากพิจารณาในการออกแบบย่อมส่งผลกระทบต่ออย่างแน่นอนแต่ในการออกแบบ ควรตระหนักถึงการแก้ปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อให้น้อยที่สุด



## กิตติกรรมประกาศ

โครงการนี้จะไม่สามารถเสร็จสิ้นสมบูรณ์ได้หากขาดกำลังใจ และ ความช่วยเหลือต่างๆจากบุคคลเหล่านี้

- ขอบคุณพ่อที่คอยโทรมาถาม และพูดให้กำลังใจ “ให้อดทนต่อความยากลำบาก เพราะเมื่อเราผ่านมันไปได้เราก็จะภูมิใจกับสิ่งที่เราทำ”
- ขอบคุณน้องโบว์ น้องสาวที่แสนดี และคนในครอบครัวทุกๆคน ที่เป็นกำลังใจให้เสมอมา
- ขอบคุณวัดชลประทานรังสฤษฎ์ ซึ่งเป็นเสมือนบ้านหลังที่สองของข้าพเจ้า ตลอดจนหลวงพ่อสมชาย ที่เปรียบเสมือนทั้งพ่อและแม่คนที่สองของข้าพเจ้า คอยดูแล อบรมสั่งสอน ในทุกๆเรื่อง ทำให้ข้าพเจ้าได้มีอนาคตทางการศึกษาที่ดี และพร้อมที่จะออกไปเผชิญกับสังคมการทำงาน
- ขอบคุณ ผศ.ดร.เบญจมาศ ภูอินทร์ ตลอดจนอาจารย์ประจำกลุ่มทุกท่าน ที่ช่วยตรวจแบบ และให้คำปรึกษา ตลอดการทำวิทยานิพนธ์ในครั้งนี้
- ขอบคุณออฟฟิศ ลีโอ ดีไซน์ โดยเฉพาะคุณนิค พีลิต พีเกด พีดม พีโจ๊ก ตลอดจนพี่ๆที่ออฟฟิศทุกคน ที่รับข้าพเจ้าเข้าไปฝึกงาน และให้ความช่วยเหลือในเรื่องแปลน ตลอดจนคำปรึกษา ที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์ครั้งนี้
- ขอบคุณสายรหัส 09, 51 และ 68 พี่ๆ น้องๆที่เข้ามาช่วยงาน มาอดหลับอดนอนด้วยกัน ตลอดจนขนมอร่อยๆ จากน้องอ๊ิก น้องป๊วย น้องออม น้องลูกน้ำ น้องฝ้าย น้องปีใหม่ น้องมิกิ น้องเช็ค น้องจูนและน้องๆสน.ทุกคนที่ช่วยให้งานที่เสร็จลุล่วงไปได้ด้วยดีโดยเฉพาะ น้องโปร น้องเฟิร์น ที่มาช่วยงานพี่ถึงที่หอ
- ขอบคุณพี่เบลล์และพี่เตยสำหรับตีฟสววยๆ ตลอดจนคำแนะนำต่างๆ และพี่ภัทร สำหรับแปลนไฟนะครับ
- ขอบคุณน้องๆ สน.ทุกคนที่ช่วยพี่เมาส์และตัดเพจ ในวันสงกรานต์
- ขอบคุณเพื่อนๆสน.5 ทุกคนที่อยู่ร่วมทุกข์ร่วมสุขกันมากตลอดการศึกษา เราอาจจะทะเลาะกันบ้าง ผิดใจกันบ้าง สนุกสนาน เฮฮา กันบ้าง เศร้าเสียใจกันบ้าง แต่สิ่งเหล่านี้คือความทรงจำที่แสนดีที่ไม่มีวันลืม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ขอขอบคุณเพื่อนๆทุกคนที่ได้รู้จักที่ลาดกระบัง ทั้งในคณะและต่างคณะ สำหรับมิตรภาพที่มีให้กัน
- ขอขอบคุณคนๆนั้นที่ทำให้ได้รู้จักกับความรัก และความเสียใจในเวลาเดียวกัน แต่เหนือสิ่งอื่นใด ต้องขอบคุณทุกคนที่คอยติดตามชีวิต คอยกด like ในเฟส และปลอบโยนด้วยความหวังดี
- ขอขอบคุณทุกๆคนที่ไม่ได้กล่าวถึงทั้งหมดไว้ ณ ที่นี้ด้วย ที่ทำให้วิทยานิพนธ์สำเร็จไปด้วยดี
- และขอขอบคุณอุปสรรคทั้งหลายที่ถึงจะไม่มากแต่ก็ทำให้ข้าพเจ้าภูมิใจ ที่สามารถผ่านพ้นมาได้ และพร้อมที่จะออกไปเผชิญโลกภายนอกได้อย่างมีเกรงกลัว

สุดท้ายนี้ขอขอบคุณโอกาสทุกโอกาสที่ทำให้ข้าพเจ้าได้เข้ามาใช้ชีวิต ณ สถาบันแห่งนี้ และจบออกไปด้วยความภาคภูมิใจ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## คำนำ

เนื่องจากปัจจุบันประเทศไทยได้เป็นประเทศหนึ่งที่มีการพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวที่สูงขึ้น ทำให้มีการลงทุนการค้าขายเพิ่มมากขึ้น ทั้งนี้ประเทศไทยยังมีข้อเสียดังกล่าวที่เอื้ออำนวยต่อการดึงดูดนักลงทุนและนักท่องเที่ยวมากมายอีกด้วย

การปรับปรุงพัฒนาโครงการโรงแรมภายในตัวเมืองกรุงเทพมหานคร จึงเป็นสิ่งที่น่าลงทุนในการที่จะดึงดูดนักท่องเที่ยว นักธุรกิจทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติที่มีความตั้งใจที่จะเดินทางมาลงทุนเพื่อทำธุรกิจต่างๆมากมาย ธุรกิจโรงแรมจึงเข้ามามีบทบาทต่อการรองรับกลุ่มคนจำพวกนี้ เพื่อสนองต่อความต้องการท่องเที่ยวและธุรกิจ จึงทำให้เกิดการรวมตัวระหว่างโรงแรม

ดังนั้นโรงแรม ดี เอทส์ ลุมพินี จึงเป็นอีกหนึ่งทางเลือกของกลุ่มนักธุรกิจ และนักท่องเที่ยว ที่มีการเน้นคุณภาพของโรงแรมให้มีมาตรฐานที่สูง เพื่อใช้เป็นที่พักสำหรับนักธุรกิจและท่องเที่ยวทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อตอบสนองต่อผู้ที่มาติดต่อธุรกิจหรือท่องเที่ยวโดยเฉพาะการรองรับการจัดสัมมนา โดยเน้นด้านการติดต่อสื่อสาร ความสะดวกสบาย และความสุขในการพักผ่อน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

# บทที่ 1

## บทนำ

### 1.1 ความเป็นมาของโครงการ

ในปัจจุบันแนวโน้มการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจในภูมิภาคทั้งระดับทวีปและพหุภาคีมีอิทธิพลเพิ่มขึ้นมีการปรับปรุงระบบการเจรจาและความร่วมมือในเวทีระหว่างประเทศ เป็นการสร้างเอกภาพในการเจรจาทางการค้า และการส่งเสริมความร่วมมือทางเศรษฐกิจ แต่เนื่องจากสถานการณ์ความวุ่นวายทางการเมืองที่เกิดขึ้น ส่งผลให้เศรษฐกิจในประเทศหยุดชะงัก เนื่องจากไม่ได้รับความเชื่อถือจากชาวต่างชาติ ไม่ว่าจะเป็นกลุ่มนักลงทุนที่จะเข้ามาลงทุน หรือติดต่อธุรกิจในประเทศ กลุ่มนักท่องเที่ยวที่จะเข้ามาท่องเที่ยวยังสถานที่สำคัญต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นสถานที่ท่องเที่ยวที่มีความสำคัญทางประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี แหล่งช้อปปิ้ง

ประเทศไทยโดยเฉพาะกรุงเทพมหานครซึ่งถือได้ว่ามีสถานที่ท่องเที่ยวมากมาย เป็นศูนย์กลางในการดำเนินธุรกิจต่างๆและยังเป็นศูนย์กลางในการประชุมสัมมนา จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมียุทธศาสตร์ที่จะรองรับกลุ่มลูกค้าเหล่านี้ ตลอดจนมีความพร้อมพร้อมสำหรับการให้บริการ และเป็นทางเลือกใหม่ เพื่อให้ประเทศไทยกลับมาเป็นที่ไว้วางใจจากกลุ่มนักลงทุนและนักท่องเที่ยวอีกครั้ง โรงแรมดิ เอทส์ ลุมพินี จึงเป็นอีกทางเลือกหนึ่งสำหรับกลุ่มลูกค้าที่เข้ามาติดต่อธุรกิจ และ ท่องเที่ยว ซึ่งจะมีกิจกรรมที่รองรับทางด้านธุรกิจ หรือวิชาการที่สามารถตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเนื่องจากโรงแรมตั้งอยู่ในใจกลางเมืองซึ่งรายล้อมไปด้วยสถานที่สำคัญต่างๆ และมีการคมนาคมที่สะดวกทำให้กลุ่มลูกค้าสามารถเดินทางไปติดต่อธุรกิจ หรือ ท่องเที่ยว ได้อย่างรวดเร็วและสะดวกสบาย

ดิ เอทส์ เป็นแบรนด์ใหม่ของโรงแรมที่กำลังจะเปิดตัว เร็วๆนี้ มีจุดขายตรงที่มีทำเลที่ตั้งอยู่ในเมือง มีการคมนาคมที่สะดวกสบาย โดยกลุ่มลูกค้าส่วนใหญ่จะเป็นนักธุรกิจ และนักท่องเที่ยวต่างชาติ ซึ่งประกอบด้วย 2โครงการด้วยกัน คือ ดิ เอทส์ แบงคอก ซึ่งตั้งอยู่บนถนน ถนนเพลินจิต ซ.ร่วมฤดี แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน ซึ่งถือว่าเป็นทำเลที่ดีที่สุดที่หนึ่งในกรุงเทพฯ เป็นที่ศูนย์กลางย่านธุรกิจ แหล่งช้อปปิ้งที่มีชื่อเสียง ที่จะทำให้ไม่มีวันลืมประสบการณ์ช้อปปิ้งที่ดีที่สุด ชำยังเป็นย่านพุ่มพลาญของชาวต่างชาติในไทย รายล้อมไปด้วยสถานทูตจำนวนมาก โรงเรียนและวิทยาลัยชั้นนำ ซึ่งมีกำหนดจะเปิดให้บริการเร็วๆนี้ และโครงการ ดิ เอทส์ ลุมพินี เป็นโครงการที่ 2 ที่อยู่ระหว่างการดำเนินการก่อสร้างของ เดอะ เอทส์ ซึ่งเป็นโครงการที่เลือกมาทำ ตัวโครงการ ดิ เอทส์ ลุมพินี ตั้งอยู่บนถนนพระราม 4 แขวงลุมพินี เขตสาทร ซึ่งถือได้ว่าเป็นอีกทำเลที่ดีที่สุดอีกทำเลหนึ่ง เพราะติดกับถนนพระราม 4 เลย ทำให้สะดวกต่อการเดินทาง ไม่ว่าจะเป็นรถแท็กซี่ รถไฟ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ใต้ดิน BRT รถยนต์ส่วนตัว รถประจำทาง มอเตอร์รับจ้าง หรือจะเป็นตุ๊ก-ตุ๊ก และทางโรงแรมก็ยังมีบริการรถ limousine ที่พร้อมจะส่งลูกค้าไปทุกที่ ลูกค้าจะได้รับการบริการที่เอาใจใส่อย่างประณีตและสวยงาม ตัวโรงแรมเป็นอาคารสูง 27 ชั้น มีห้องพักทั้งหมด 202 ห้อง และ The Presidential Suite อีก 1 ห้อง ภายในห้องพักนักธุรกิจสามารถประยุกต์ เป็นห้องประชุมสัมมนา หรือใช้เป็นที่สำหรับการทำงานได้เฉพาะได้ ทุกๆห้องจะมีการบริการอินเทอร์เน็ตไร้สายและ Ip phone ห้องพักจะแบ่งออกเป็น 6 type ด้วยกันประกอบด้วย

Superior Rooms

Superior Suites

Deluxe Suites

Premier Suites

Executive Suites

The Presidential Suite



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 1.2 เหตุผลในการเลือกโครงการ

1. เพื่อส่งเสริมการลงทุนและการท่องเที่ยวในประเทศ ให้เป็นที่ยอมรับเชื่อถือจากนักธุรกิจและนักท่องเที่ยวอีกครั้ง
2. เพื่อตอบสนองความต้องการในการเข้าใช้ห้องพัก ให้มีความสะดวกสบาย รวดเร็ว ทันใจ เพื่อตอบสนองต่อพฤติกรรมของผู้ใช้ ที่เป็นนักธุรกิจและนักท่องเที่ยว ที่จะมีแนวโน้มสูงขึ้น
3. เพื่อเข้าใจถึงระบบการทำงานและองค์กรรมถึงพฤติกรรมของผู้ใช้
4. เพื่อศึกษาและรวบรวมข้อมูลต่างๆที่เหมาะสมซึ่งสอดคล้องกับความต้องการของโครงการเพื่อวิเคราะห์ในทางสถาปัตยกรรมภายใน

### กลุ่มเป้าหมาย

1. นักธุรกิจชาวไทยและชาวต่างชาติ
2. นักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างชาติ
3. บุคคลทั่วไป

## 1.3 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อเป็นทางเลือกใหม่สำหรับนักธุรกิจและนักท่องเที่ยวที่แสวงหาความแปลกใหม่
2. เพื่อเป็นโรงแรมที่เหมาะสมสำหรับการสัมมนาทางวิชาการหรือด้านต่างๆ
3. เพื่อสามารถรองรับและตอบสนองความต้องการของประชาชนทั่วไปในเชิงธุรกิจ
4. เพื่อศึกษาและทำความเข้าใจในงานสถาปัตยกรรมภายใน

### ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

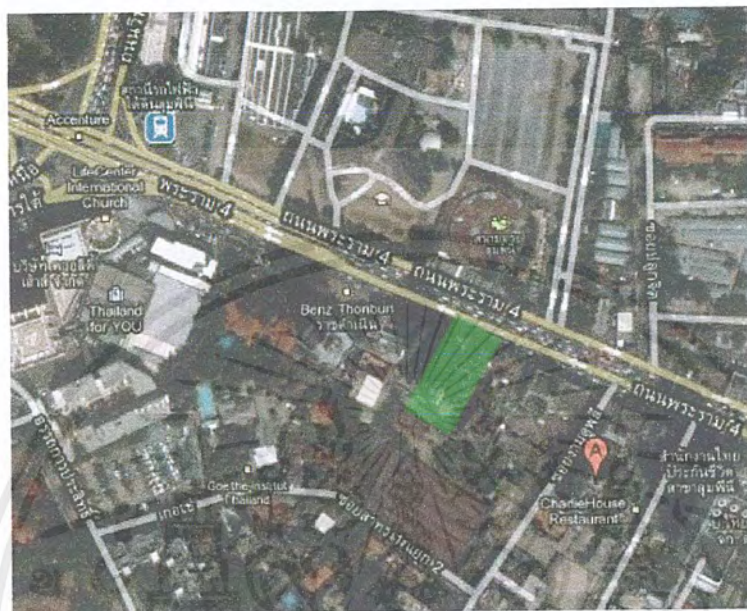
1. ทำให้ได้เรียนรู้และทำความเข้าใจในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโรงแรม
2. ทำให้ได้เรียนรู้ถึงลักษณะองค์กรรมของโรงแรม ระบบการจัดการสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยในการออกแบบ
3. ทำให้โรงแรมเป็นทางเลือกในการเข้าพักจากลูกค้า
4. ทำให้เข้าใจในระบบการออกแบบโรงแรมเพื่อนำไปสู่การออกแบบที่มีบรรยากาศเหมาะสมในการพักผ่อนและสามารถตอบสนองความต้องการของผู้มาใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ได้จริง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 1.4 รายละเอียดที่ตั้งโครงการ

ชื่อโครงการ The Aetas Lumpini Hotel, Bangkok

1.4.1 สถานที่ตั้ง Rama 4 Road. Sathorn, Bangkok



รูปที่ 1.1 พื้นที่สีเขียวคือที่ตั้งโรงแรม ดิ เอทัส ลุมพินี

สนามมวยลุมพินี



อาคาร Benz Thonburi  
พระราม 4  
ราชดำเนิน

ถนน

รูปที่ 1.2 แผนที่โรงแรมดิ เอทัส ลุมพินี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## อาณาเขต

ทิศเหนือ (N)	ติดกับ สนามมวยลุมพินี
ทิศใต้ (S)	ติดกับ Goethe-Institut Thailand
ทิศตะวันออก (E)	ติดกับ อาคาร Lumpini tower
ทิศตะวันตก (W)	ติดกับ Benz Thonburi ราชดำเนิน

### 1.4.2 สภาพแวดล้อมโดยรวม



รูปที่ 1.5 รูปถ่ายจากด้านหน้าตึก(ถนนพระราม 4)

รูปที่ 1.6 รูปสนามมวยลุมพินี



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## รูป 1.7 รูปถ่ายทางอากาศ ( ถนนเส้นพระราม 4 ) แสดงที่ตั้งของอาคาร

### สภาพภูมิประเทศ

ลักษณะภูมิประเทศของกรุงเทพมหานครเป็นที่ราบลุ่ม มีระดับความสูงจากระดับน้ำทะเลปานกลางประมาณ 1.50-2 เมตร โดยมีความลาดเอียงของระดับพื้นดินจากทิศเหนือ จะค่อยๆลาดเอียงสู่อ่าวไทยทางทิศใต้ และเฉพาะลุ่มแม่น้ำเจ้าพระยาตอนล่างจะอยู่สูงกว่าระดับน้ำทะเลไม่เกิน 1.50 เมตร ตั้งอยู่บนพื้นที่ซึ่งในทางภูมิศาสตร์เรียกว่าบริเวณดินดอนสามเหลี่ยมปากแม่น้ำซึ่งเกิดจากตะกอนน้ำพา (Alluvium) โดยเป็นส่วนหนึ่งของที่ราบลุ่มภาคกลางตอนล่างของประเทศไทย

### สภาพภูมิอากาศ

อุณหภูมิ กรุงเทพมหานครนั้นมีภูมิอากาศแบบร้อนชื้น โดยอยู่ภายใต้อิทธิพลของลมมรสุม 2 ชนิด ได้แก่ ลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ และลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้ ซึ่งก่อให้เกิดฤดูกาลที่แตกต่างกัน 3 ฤดู ได้แก่

ฤดูร้อน ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - เดือนเมษายน

ฤดูฝน ระหว่างเดือนพฤษภาคม - เดือนตุลาคม

ฤดูหนาว ระหว่างเดือนพฤศจิกายน - เดือนมกราคม

อุณหภูมิทั้ง 3 ฤดูจะแตกต่างกัน แต่ค่าเฉลี่ยจากการวัด ณ สถานีตรวจอากาศ

กรุงเทพมหานคร ปี 2545 จะอยู่ที่ 29.2 องศาเซลเซียส โดยค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ 38 องศาเซลเซียส และต่ำสุดเท่ากับ 19.2 องศาเซลเซียส

### 1.4.3 การเข้าถึงโครงการ

รูปที่ 1.5 – 1.7 รูปภาพแสดงลักษณะทางเข้าโครงการถนนสายหลักคือ ถนนพระราม 4

1. โดยรถยนต์เข้าถึงโครงการโดยตรง
2. โดยรถโดยสารประจำทางโดยตรง
3. โดยรถไฟฟ้าใต้ดิน BRT

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 1.4.4 ลักษณะงานสถาปัตยกรรม



รูปที่ 1.3 รูปแนวตัวอาคารโรงแรม ดี เอทส์ ลุมพินี



รูป1.4 รูปตัวอาคารโรงแรม ดี เอทส์ ลุมพินี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 1.5 ขอบข่ายโครงการ

โครงการโรงแรมดิ เอทส์ ลุมพินี กรุงเทพฯ มีพื้นที่ส่วนต่างๆดังนี้

### BASEMENT

- ALL DAY DINING 830 ตร.ม.

### 1<sup>st</sup> FLOOR

- LOBBY 280 ตร.ม.
- FRONT OFFICE 450 ตร.ม.

### 2<sup>nd</sup> – 8<sup>th</sup> FLOOR

- PARKING 5460 ตร.ม.

### 9<sup>th</sup> FLOOR

- BUSINESS CENTER 1700 ตร.ม.

### 10<sup>th</sup> FLOOR

- LOUNGE 390 ตร.ม.
- SWIMMING POOL 410 ตร.ม.

### 11<sup>st</sup> - 24<sup>th</sup> FLOOR

- GUEST ROOM 1500 ตร.ม./ชั้น

### 25<sup>th</sup> FLOOR

- THE PRESIDENTAIL SUITE 240 ตร.ม.
- GUEST ROOM 1260 ตร.ม./ชั้น

### 26<sup>th</sup> – 27<sup>th</sup> FLOOR

- EXECUTIVE LOUNGE 390 ตร.ม.
- GUEST ROOM 1110 ตร.ม./ชั้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 1.6 ขอบเขตโครงการ

BASEMENT

- ALL DAY DINING 750 ตร.ม.

1<sup>st</sup> FLOOR

- LOBBY 250 ตร.ม.

2<sup>nd</sup> – 8<sup>th</sup> FLOOR

- PARKING 5460 ตร.ม.

9<sup>th</sup> FLOOR

- BUSINESS CENTER 1100 ตร.ม.
- SPA 490 ตร.ม.

10<sup>th</sup> FLOOR

- MUSIC BAR 280 ตร.ม.
- SWIMMING POOL 410 ตร.ม.
- FITNESS 50 ตร.ม.

11<sup>st</sup> - 24<sup>th</sup> FLOOR

- GUEST ROOM 1500 ตร.ม./ชั้น

25<sup>th</sup> FLOOR

- THE PRESIDENTIAL SUITE 240 ตร.ม.
- GUEST ROOM 1260 ตร.ม./ชั้น

26<sup>th</sup> - 27<sup>th</sup> FLOOR

- EXECUTIVE LOUNGE 390 ตร.ม.
- GUEST ROOM 1110 ตร.ม./ชั้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บทที่ 2

### การศึกษาข้อมูลประกอบโครงการ

#### 2.1 ความหมายและลักษณะสำคัญของโรงแรม

##### 2.1.1 ประวัติการโรงแรมแห่งประเทศไทย

ในอดีต ที่พักค้างแรมของผู้เดินทางในประเทศไทย ทั้งที่เป็นคนไทยและชาวต่างชาติที่เข้ามาติดต่อทางการค้า การทูต การเมือง การทหาร การเยี่ยมเยียน ฯลฯ ถ้าเป็นแขกบ้านแขกเมืองคนสำคัญ ก็จะได้พักในวังของพระเจ้าแผ่นดิน พระราชวงศ์ บ้านเสนาบดี ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ ถ้าเป็นพ่อค้า คนเดินทางทั่วไป ก็พักตามวัดวาอาราม จวนเจ้าเมือง บ้านนายอำเภอ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน บ้านเศรษฐีเคหบดี บ้านญาติเพื่อนฝูง หรือ ศาลา ตามหมู่บ้านที่มีอยู่ทั่วไป

การโรงแรมในประเทศไทย เริ่มในสมัยรัชกาลที่ 5 ซึ่งเป็นช่วงเวลาที่ประเทศไทยมีการติดต่อทางการค้ากับชาวต่างชาติมากขึ้น มีโรงแรมโอเรียนเต็ล เป็นโรงแรมแห่งแรก(ซึ่งเดิมพื้นที่ของโรงแรมโอเรียนเต็ล เคยเป็นโรงแรมเก่าที่ถูกไฟไหม้ครั้งใหญ่เมื่อประมาณพ.ศ. 2405)

สมัยรัชกาลที่ 6 พ.ศ. 2454 มีโรงแรมใหม่ที่ถนน สาทรเหนือ คือ Royal Hotel ซึ่งเป็นสถานทูตรัสเซียในปัจจุบัน พ.ศ. 2465 กรมรถไฟสร้างโรงแรมหัวหินเป็นโรงแรมชายทะเล แห่งแรกในเมืองไทย

สมัยรัชกาลที่ 7 พ.ศ. 2469 มีโรงแรมเดอลุกซ์แห่งแรกของไทย คือ ไฮเต็ลพญาไท ประกอบด้วยห้องรับรอง ห้องอาหาร บาร์ ห้องนั่งเล่น ห้องพักกว่า 60 ห้อง เนื่องจากเป็นพระราชวังมาก่อนจึงประดับตกแต่งอย่างวิจิตรงดงาม จนได้รับการยกย่องว่าเป็น Palace Hotel ที่ยอดเยี่ยมที่สุดในตะวันออกกลาง พ.ศ. 2470 มีโรงแรมราชธานีที่สถานีรถไฟหัวลำโพง ปัจจุบันเป็นกองโรงแรม และคลังพัสดุเสบียง การรถไฟแห่งประเทศไทย

รัชกาลที่ 8 พ.ศ. 2485 สำนักงานทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์ ได้สร้างโรงแรมรัตนโกสินทร์ และโรงแรมสุริยานนท์ ขึ้นที่ถนนราชดำเนิน มีชื่อเสียงในการบริหาร และเป็นที่ชุมนุมของสังคมชั้นสูง รัฐบาลใช้เป็นที่พักแขกเมือง ต่อมาให้เอกชนเข้าดำเนินการ โดยเปลี่ยนชื่อเป็น "Royal" และ "Majestic"]

ลักษณะกิจการโรงแรมในประเทศไทย มีรายละเอียดดังนี้  
แบ่งตามการดำเนินงานได้ 3 ลักษณะ คือ

1. โรงแรมที่เป็นสาขา และมีข่ายงาเชื่อมโยงกับโรงแรมที่อยู่ต่างประเทศ โดยมากจะอยู่ในกรุงเทพฯ ซึ่งเป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยว จะต้องแบ่งรายได้จากการขายทั้งสิ้น ประมาณร้อยละ 6-8 ให้สำนักงานใหญ่ในต่างประเทศ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. โรงแรมดำเนินงานโดยคนไทย โดยจ้างชาวต่างชาติ ที่มีความชำนาญให้เป็นผู้บริหาร ส่วนใหญ่อยู่ในกรุงเทพฯ และในจังหวัดที่เป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยว
3. โรงแรมที่ยังไม่ได้มาตรฐานที่จะรับนักท่องเที่ยวต่างชาติ โดยมากจะอยู่ตามจังหวัดต่าง ๆ เป็นธุรกิจขนาดเล็ก มีจำนวนห้องพักประมาณ 20 ห้อง และธุรกิจขนาดปานกลางประมาณ 100 ห้อง

## 2.2 การแบ่งชนิดของโรงแรม

- 2.2.1 การแบ่งชนิดของโรงแรมตามลักษณะที่ตั้ง
- 2.2.2 การแบ่งชนิดของโรงแรมตามมาตรฐานของโรงแรม
- 2.2.3 การแบ่งชนิดของโรงแรมตามการดำเนินงาน
- 2.2.4 การแบ่งชนิดของโรงแรมตามขนาด
- 2.2.5 การแบ่งชนิดของโรงแรมตามระยะเวลาเข้าพัก
- 2.2.6 การแบ่งชนิดของโรงแรมตามคนพัก

### 2.2.1 การแบ่งชนิดของโรงแรมตามลักษณะที่ตั้ง

- 2.2.1.1 โรงแรมในเมือง (City Hotel) คือ โรงแรมตามเมืองใหญ่ ๆ เช่นเมืองหลวงหัวเมืองตามภาคต่าง ๆ ที่มีความสำคัญทางด้านการค้า ธุรกิจ การทูต การกีฬา หรือ การท่องเที่ยวที่มีสถานที่ท่องเที่ยวในลักษณะสถาปัตยกรรมเก่าแก่ของเมือง สำหรับบริการผู้ที่พักเพื่อดำเนินธุรกิจ หรือจุดประสงค์ดังกล่าวมาแล้ว
- 2.2.1.2 โรงแรมในเมืองเล็ก (City Smaller Hotel) คือโรงแรมที่อยู่ในเมืองที่ห่างไกลชุมชนของเมืองใหญ่ หรืออยู่ในชุมชนชนบท และมีแหล่งท่องเที่ยวที่เป็น ลักษณะทางประวัติศาสตร์ต่าง ๆ
- 2.2.1.3 โรงแรมตากอากาศ (Resort Hotel) คือ โรงแรมที่อยู่ตามสถานที่ท่องเที่ยวที่เป็นธรรมชาติ เช่น ชายหาด ริมทะเล ในป่า ภูเขา เป็นต้น เพื่อพักผ่อน และสัมผัสบรรยากาศของธรรมชาติ

### 2.2.2 การแบ่งชนิดของโรงแรมตามลักษณะที่ตั้ง

- 2.2.2.1 โรงแรมชั้นพิเศษ (Luxury Hotel) คือ โรงแรมหรูหรา ฟุ่มเฟือย ซึ่งมีส่วนให้บริการ และการอำนวยความสะดวกต่าง ๆ อย่างพิเศษ ไม่ว่าจะด้านการบริการ อาหาร หรือ ความหรูหราของห้องพัก
- 2.2.2.2 โรงแรมชั้นหนึ่ง (First Class Hotel) คือ โรงแรมที่มีส่วนให้ความสะดวกสบาย และสะอาด พร้อมด้วยบริการครบถ้วน มีการจัดการที่ดี พร้อมมีเครื่องอำนวยความสะดวก
- 2.2.2.3 โรงแรมชั้นสอง (Second Class Hotel) คือ โรงแรมที่มีบริการและส่วนประกอบต่าง ๆ ต่ำกว่าโรงแรมชั้นหนึ่ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.2.2.4 โรงแรมชั้นสาม (Third Class Hotel) คือ โรงแรมที่มีบริการและส่วนประกอบในความสะดวก มีห้องพักบริการแต่ด้อยกว่าโรงแรมชั้นสอง

2.2.2.5 โรงแรมชั้นสี่ หรือ โรงแรมราคาถก(Cheao Hotel) คือ โรงแรมที่ให้บริการที่หักค่างคืน หรือห้องนอนเท่านั้น ไม่มีการบริการและอำนวยความสะดวกสบาย เช่น โมเต็ลต่างๆ

2.2.3 การแบ่งชนิดของโรงแรมตามลักษณะการดำเนินงาน แบ่งออกเป็น

2.2.3.1 ลักษณะ American-plan Hotel คือ โรงแรมที่คิดอัตราค่าห้องพักรวมกับค่าอาหารด้วย ซึ่งอาจจะเป็น 2-3 มื้อ ไม่ยกเว้นในกรณีแขกไม่รับบริการอาหาร หรือ เป็นการบริการอำนวยความสะดวกให้แก่แขกผู้มาพัก

2.2.3.2 ลักษณะ Europe คือ โรงแรมที่ตั้งเพียงอัตราค่าห้องพักไว้เท่านั้น ส่วนค่าอาหารถ้าแขกจะรับบริการต้องเสียเงินเพิ่ม

2.2.3.3 ลักษณะผสม Dual-plan Hotel คือ โรงแรมที่จัดบริการไว้ทั้ง 2 อย่างคือ คิดอัตราค่าห้องพักกับอาหาร หรือ คิดอัตราค่าห้องพักอย่างเดียว ให้แขกผู้มาพักได้มีโอกาสได้ใช้บริการอย่างใดอย่างหนึ่ง

2.2.4 การแบ่งชนิดของโรงแรมตามขนาดของโรงแรม แบ่งออกเป็น

2.2.4.1 โรงแรมขนาดใหญ่ คือ โรงแรมที่จำนวนห้องพักของแขกเกินกว่า 300 ห้องขึ้นไป

2.2.4.2 โรงแรมขนาดกลาง คือ โรงแรมที่จำนวนห้องพักของแขกตั้งแต่ 25-299 ห้อง

2.2.4.3 โรงแรมขนาดเล็ก คือ โรงแรมที่จำนวนห้องพักของแขก น้อยกว่า 25 ห้อง

2.2.5 การแบ่งชนิดของโรงแรมตามระยะเวลาพัก แบ่งออกเป็น

2.2.5.1 Transient คือ โรงแรมที่แขกใช้บริการในการพักชั่วคราว หรือ ระยะสั้น ๆ เพียงวันเดียว หรือ น้อยกว่านั้น ไม่มีการจองห้องพัก มีที่จอดรถประมาณ 50 ที่ โรงแรมประเภทนี้โดยมากจะอยู่นอกเมือง ตามทางผ่านที่จะไปเมืองอื่น แขกที่มาพัก เพียงแต่มาพักผ่อน พักรถ หรือ ชำระร่างกายเท่านั้นคือ เพียงจอดรถแล้วเข้าไปพักได้เลย นำสิ่งของที่ใส่ลงไปเท่านั้น ไม่จำเป็นต้องนำกระเป๋าไปทั้งหมด

2.2.5.2 Resident Hotel คือ โรงแรมที่แขกผู้มาพัก ใช้บริการมาดำเนินธุรกิจที่ต้องใช้เวลานาน เพื่อทำสัญญา ซึ่งต้องใช้เวลากักยาวนาน เป็นเดือน หรือ เป็นปี

2.2.5.3 Resort Hotel คือ โรงแรมที่แขกผู้มาพักต้องการพักผ่อน หรือ พักฟื้นฟู โดยมากจะอยู่บริเวณแหล่งท่องเที่ยว เน้นหนักอยู่ที่การบริการนักท่องเที่ยวพักผ่อน ระยะเวลาที่มาพักตั้งแต่ 7 วันขึ้นไปถึงเป็นเดือน ทั้งนี้ต้องขึ้นอยู่กับอิทธิพลของฤดูกาลด้วย เช่น โรงแรมที่ภูเก็ตและพัทยา จะมีผู้ให้บริการมากที่สุดในช่วงเดือนเมษายนถึงเดือนพฤษภาคม รวมทั้งวันสลดศพอีกด้วย อีกทั้งรีสอร์ท ต้องจัดให้มีส่วนบริการที่อำนวยความสะดวกต่าง ๆ ตลอดจนมีการละเล่นสันทนาการ มีการจัดการแสดง หรือจัดทัวร์ต่าง ๆ ด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.2.5.4 Commercial Hotel คือ โรงแรมที่ตั้งอยู่ในเมืองใหญ่ หรือเมืองสำคัญที่ตั้งอยู่ในย่านธุรกิจต่าง ๆ ระยะเวลาที่แขกมาพักอยู่ในราว 1-5 วัน แต่ส่วนใหญ่ 3-5 วัน

2.2.6 การแบ่งชนิดของโรงแรมตามลักษณะผู้พัก แบ่งออกเป็น

2.2.6.1 Business คือ โรงแรมสำหรับนักธุรกิจ โดยมาจะอยู่ตามเมืองใหญ่ ผู้มาพักมาเพื่อดำเนินธุรกิจส่วนตัว

2.2.6.2 Leisure คือ โรงแรมสำหรับนักท่องเที่ยว เพื่อมาพักผ่อน หรือ ท่องเที่ยว โดยมาจะอยู่ใกล้สถานที่ตากอากาศทั่วไป

2.2.6.3 Sports คือ โรงแรมสำหรับนักกีฬา เพื่อมาแข่งขันกีฬาตามวาระต่างๆ โดยมาจะอยู่ใกล้สถานที่ที่มีการจัดการแข่งขัน

### 2.3 ลักษณะของโรงแรม 4-5 ดาว

ลักษณะบริการอันพึงมีในโรงแรมชั้นหนึ่ง(โรงแรม 4-5 ดาว)

อาคารโรงแรมประกอบด้วยส่วนบริหาร 6 ประเภทใหญ่ๆ แบ่งตามการใช้สอยดังนี้

1. PUBLIC SPACE
2. CONCESSION SPACE
3. SUBRENTAL SPACE
4. FOOD AND BEVERAGE SPACE
5. GUEST ROOM SPACE
6. GENERAL SERVICE SPACE

1. PUBLIC SPACE หรือส่วนบริการอันเป็นสาธารณะ ได้แก่ บริเวณซึ่งบุคคลทั่วไปสามารถเข้าไปใช้เนื้อที่ได้ เป็นส่วนที่ไม่ทำกำไรโดยตรง แต่เป็นบริการเพื่อความสะดวกสบายของผู้ใช้โรงแรม

1.1 โถงพักคอย (LOBBY) ได้แก่พื้นที่โถงใหญ่ ซึ่งเป็นส่วนที่จะสร้างความประทับใจให้แก่ผู้ใช้อาคารเป็นส่วนแรก เป็นศูนย์กลางอำนวยความสะดวกซึ่งบริการตลอด 24 ชั่วโมง และเป็นศูนย์รวมซึ่งแจกไปยังส่วนอื่นๆ ของโรงแรม บริเวณนี้ประกอบด้วยที่นั่งพักคอย เคาร์เตอร์ บริการส่วนหน้า โต๊ะบริการทัวร์ โต๊ะพนักงาน ที่สำหรับวางสัมภาระ โทรศัพทสาธารณะ

1.2 เคาร์เตอร์แผนกธุรการส่วนหน้า (FRONT DESK) เป็นศูนย์รวมการติดต่อลงทะเบียนของแขกเชิยร์ บริการให้ข่าวสาร และไปรษณีย์บริการแลกเงิน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- 1.3 LOBBY BAR หรือ LOBBY LOUNGE เป็นส่วนที่ติดต่อด้านพื้นที่กับส่วนโถงพักคอย (LOBBY) แต่ลักษณะการออกแบบ และจัดวางผังมีความแตกต่างกัน มีบริการ เครื่องดื่ม และดนตรีเบา ๆ
- 1.4 ห้องน้ำชาย-หญิง ควรอยู่ในบริเวณซึ่งสามารถเข้าถึงได้ง่ายจากโถงพักคอยแต่ไม่เป็น จุดเด่นแก่สายตามากนัก
2. CONCESSION SPACE ได้แก่ส่วนบริการที่ทางโรงแรมจัดขึ้น เพื่อขายบริการแก่ แขก และบุคคลภายนอก เป็นส่วนหนึ่งซึ่งทำรายได้ให้กับโรงแรม อาจดำเนินการโดย โรงแรมเอง หรือ ให้บุคคลอื่นเช่าเช่าดำเนินการก็ได้
- 2.1 BARBER SHOP ส่วนบริการตัดผม โขนหนวด
- 2.2 BEAUTY PARLOR ส่วนบริการเสริมสวยของแขกสภาพสตรี
- 2.3 CIGAR AND NEWS STAND ส่วนบริการขายบุหรี่ และหนังสือพิมพ์ บางแห่งรวม บริการขายยาด้วย
- 2.4 VALET SHOP ส่วนบริการซักรีดเสื้อผ้าของแขก ควรอยู่ใกล้ห้องซักรีด อาจเป็นเพียง สถานที่รับจัดส่งเสื้อผ้าไปให้ร้านซักรีด โดยไม่มีอุปกรณ์ซักรีดเลยก็ได้
- 2.5 TELEGRAPH OFFICE ในโรงแรมขนาดใหญ่ จะมีบริการส่วนนี้แยกจาก front desk
3. SUBRENTAL SPACE เป็นส่วนบริการที่ไม่อยู่ภายใต้การดำเนินงานของโรงแรม แต่ ดำเนินการโดยบริษัทห้างร้านเอกชน โดยเสียค่าเช่าเป็นรายเดือน
- 3.1 RENTED STORES ร้านค้าจำหน่ายประเภทต่าง ๆ จำนวนของร้านค้าเหล่านี้ขึ้นกับ นโยบายของโรงแรม ร้านค้าควรมีทางเข้าได้จากโถงพักคอย และจากถนนโดยตรง ด้วย
- 3.2 OFFICE
- 3.3 TRAVEL AGENCIES
- 3.4 PERMANENT EXHIBITS
- 3.5 CLUB QUARTERS
4. FOOD AND BEVERAGE SPACE หมายถึงส่วนที่ให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม ประเภทต่าง ๆ
- 4.1 RESTAURANT การจัดบริการห้องอาหาร แบ่งเป็น 2 ลักษณะ คือ
- ก. แบบนั่งรวม (MAIN DINING ROOM) หมายถึงส่วนบริการห้องอาหารที่ลูกค้า รวมกันในห้องใหญ่ ๆ หลายกลุ่ม จัดโต๊ะเป็นกลุ่ม กลุ่มละ 2,4,6 คน หรือมากกว่า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ข. แบบห้องส่วนตัว ( ) บริการลูกค้าซึ่งต้องแยกเฉพาะจากคนอื่น ๆ สำหรับจัดเลี้ยงเป็นกลุ่ม พบปะ ประชุมกัน อาจมีอุปกรณ์อื่นเพื่อเพิ่มให้ เช่น ชตนั่งพักผ่อน เคาร์เตอร์ หรือ sideboard เครื่องเสียง โทรทัศน์ ถ้าห้องขนาดใหญ่ไม่ใหญ่มากจะรวมอยู่ในห้องอาหาร แต่ถ้ามีขนาดใหญ่ขึ้นจะเป็นห้องสำหรับเช่าจัดเลี้ยงโดยเฉพาะ (Function Room) จะแยกออกมาอยู่ข้างนอก มักอยู่ใกล้ที่จอดรถ ทางออก ทางสัญจร
- 4.1.1 ห้องอาหารใหญ่ จัดบริการอาหารแบบสากล หรือมีอาหารพิเศษอื่น ๆ ร่วมด้วย
  - 4.1.2 ห้องอาหารเฉพาะ จัดบริการอาหารประจำชาติโดยเฉพาะเป็นอาหารต่างประเทศ หรือ ลักษณะพิเศษ ตามแต่นโยบายกำหนดของโรงแรม หรือ เป็นอาหารประจำชาติไทย
  - 4.1.3 COFFEE SHOP บริการอาหารเครื่องดื่มหลากหลายชนิด ตลอด 24 ชั่วโมง รวมทั้งอาหารว่าง และอาหารระหว่างมือด้วย
  - 4.1.4 BAR AND COCKTAIL LOUNGE สถานที่ให้บริการเฉพาะเครื่องดื่ม เครื่องดื่มผสมแอลกอฮอล์ เสริมบรรยากาศด้วยดนตรี แสง เสียง
  - 4.1.5 BANQUET BALLROOM โถงจัดเลี้ยง เปิดให้บุคคลภายนอกเช่าเพื่อใช้ทำกิจกรรมต่าง ๆ เช่น งานมงคล งานประชุมสัมมนา ฯลฯ มักมีการจัดอาหารและเครื่องดื่มเข้ามาเกี่ยวข้องด้วยเสมอ
  - 4.1.6 NIGHT CLUB สถานที่ให้บริการเพื่อความสนุกสนานเพลิดเพลินในยามกลางคืน มีดนตรี ฟลอร์ลีลาศ บริการเครื่องดื่ม
  - 4.1.7 BAKERY SHOP ร้านจำหน่ายขนมอบ ขนมปัง ขนมเค้ก และขนมหวานชนิดต่าง ๆ จากครัว BEKERY ของโรงแรม บางครั้งมีสินค้าประเภทขนมหวานจากต่างประเทศจำหน่ายด้วย
  - 4.1.8 ROOM SERVICE แผนกบริการอาหารเครื่องดื่มถึงห้องพัก
5. GUEST ROOM SPACE หมายถึง ส่วนบริการด้านที่พักอาศัยค้างคืน สำหรับแขก รวมถึงแต่โถงทางด้านหน้าห้องพัก โถงลิฟท์ ห้องพักแขก รวมห้องน้ำ ระเบียงห้องพัก บ้านใดแยกห่างจากส่วนที่เป็น public
  6. GENERAL SERVICE SPACE หมายถึงส่วนบริการด้านหลัง (BACK OF THE HOUSE) ซึ่งดำเนินงานเพื่อบริการในส่วน front of the house ได้แก่ สำนักงาน ห้องผ้า ห้องซักรีด ห้องเก็บของ ห้องเครื่องมือต่างๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สิ่งอำนวยความสะดวกของโรงแรมระดับ 4-5 ดาว

1. ห้องพักมีขนาดไม่น้อยกว่า 24 ตารางเมตร
2. ตาแมว
3. โชคโค้งประตู
4. เติียงขนาดไม่ต่ำกว่า 3.5 ฟุต
5. โทรทัศน์ขนาด 20 นิ้วขึ้นไป มีรายการมากกว่า 8 ช่อง
6. ตู้เย็น
7. มินิบาร์
8. กาน้ำร้อนพร้อมขา
9. กาแฟ
10. ชุดขัดรองเท้า
11. ถุงซักผ้า
12. เสื้อคลุมอาบน้ำ
13. รองเท้าแตะ
14. ตู้เสื้อผ้า
15. ไฟหัวเตียง
16. เครื่องเขียน
17. กระจกแต่งหน้า
18. ถังขยะ
19. ไม้ตะ
20. แก้วน้ำ
21. น้ำดื่ม
22. โทรศัพทขนาด 14 นิ้วขึ้นไป
23. โทรศัพทติดต่อกายใน
24. โทรศัพททางไกล และโทรต่างประเทศได้โดยตรง
25. ห้องน้ำซักโครก
26. ในห้องน้ำมีอ่างอาบน้ำร้อน และน้ำเย็น
27. โฟมอาบน้ำ
28. แชมพู
29. สบู่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

30. หมวกอาบน้ำ
31. แก้วน้ำ
32. ผ้าเช็ดหน้า
33. ผ้าเช็ดเท้า
34. ถุงใส่ผ้าอนามัย
35. ผ้าเช็ดตัว
36. กระดาษชำระ
37. ผ้าเช็ดมือ
38. อุปกรณ์สำหรับเย็บผ้า (Sewing kit)
39. ไดรเปาผม
40. ปลั๊กไฟสำหรับโถงหมวด
41. ร่มเซอวิต
42. ห้องอาหาร
43. ห้องออกกำลังกายมากกว่า 5 ชนิด และ Fitness Center
44. ห้องอบไอน้ำ
45. ห้องนวด
46. สระว่ายน้ำ
47. ห้องประชุมใหญ่ พร้อมอุปกรณ์
48. ห้องประชุมย่อยไม่น้อยกว่า 2 ห้อง
49. ห้องประชุมพร้อมอุปกรณ์
50. ห้องน้ำสาธารณะ
51. ห้องน้ำคนพิการ

## 2.4 ข้อมูลพื้นฐานของสปา (Spa)

### คำจำกัดความของสปา (Spa)

สปา มีรากศัพท์มาจากภาษาละตินว่า "Sauna per Acqua" ซึ่งหมายถึงการดูแลสุขภาพด้วยน้ำ เช่น การอาบน้ำ การนวด วิธีเช่นนี้มีมาตั้งแต่สมัยโรมันในสังคมชั้นสูงที่นิยมอาบน้ำที่โรงอาบน้ำสาธารณะ เพื่อใช้เวลาในการพักผ่อนและสนทนาเรื่องการเมือง จากนั้นในช่วง Puritism ความนิยมได้หายไปจนกระทั่งต้นศตวรรษที่ 19 เมือง Spa ในเบลเยียม ได้ใช้ชื่อนี้ในการผลิตน้ำแร่บรรจขวดขาย

ในยุโรป คำว่า Spa มีความหมายที่ชัดเจนหมายถึง "การบำบัดฟื้นฟูสุขภาพเฉพาะด้าน" เป็นที่ยอมรับทั่วไปในเรื่องสุขภาพว่าด้วยการบริการ มีเครื่องมือ บุคลากรผู้เชี่ยวชาญ ด้านการแพทย์ การโภชนาการ การบำบัด และมีที่พักสำหรับลูกค้า (Spa House) ท่ามกลางบรรยากาศสวนขนาดใหญ่ เมืองที่ได้รับการขึ้นต้นด้วย Spa จะเป็นเมืองที่มีภูมิประเทศสวยงามติดเขาหรือติดทะเล อากาศดี น้ำสะอาด เป็นประโยชน์ต่อสุขภาพ คนนิยมมาเพื่อใช้เป็นที่ฟื้นฟูสุขภาพจากการป่วยไข้ โดยคนกลุ่มนี้นิยมมา Spa เป็นประจำอย่างน้อยทุกๆ 2 ปี

ปัจจุบันคำว่า Spa มีหลายความหมายด้วยกัน แต่ก็จะหมายรวมถึงสุขภาพ ความสวยงามด้วยกันทั้งสิ้น แนวความคิดที่สำคัญของ Spa ก็คือ การมีสมดุลของกาย จิตและวิญญาณ ซึ่งเป็นส่วนเดียวกันในร่างกาย ที่จะช่วยให้มนุษย์มีสุขภาพที่ดี

### จุดประสงค์ของสปา (Spa)

เพอณาแนวและวชิการของ Spa มาสร้างควมมสมดุลของกาย จิต และวิญญาณ เกิดเบนพลงเนการดำรงอยู่เนภาพลงคมเมองเนบจจุบัน

#### 2.4.1 ชนิดของสปา (Spa) สปาแบ่งออกเปน 6 ชนิดคือ

- Day Spa เป็นคลินิกสถานเสริมความงาม ในช่วงเวลาสั้นๆ
- Hotel หรือ Resort Spa จะตั้งอยู่โดยเป็นส่วนหนึ่งภายในโรงแรมหรือรีสอร์ท
- Destination Spa เป็นสถานที่พักผ่อนที่รักษาสุขภาพเดิมของ ธรรมชาติไว้ มีกิจกรรมประกอบ เช่น การออกกำลังกาย การทานอาหารเพื่อสุขภาพ การบริการด้านสุขภาพ เช่นการนวด
- The Amenity Spa เป็นสถานที่พักผ่อนที่มีการแต่งเติมธรรมชาติ เสริมกิจกรรมและการบริการอื่นๆ
- Club Spa คือสถานที่บริการด้านความงาม การออกกำลังกาย การดูแลร่างกายและผิวพรรณให้กับบุคคลที่เป็นสมาชิกเท่านั้น
- Rescudent Spa เป็นสปาสำหรับกลุ่มสังคมเดียวกัน เพื่อให้ใช้ในการพักผ่อนร่วมกัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

**ขั้นตอนการบำบัดด้วยสปา** มีขั้นตอนพื้นฐาน 9 ขั้นตอน ที่ต้องทำให้ครบดังนี้

**การนวด (Massage)** เริ่มจากการยืดกล้ามเนื้อ จากนั้นยืดเส้นเอ็น สดท้ายจึงปรับตำแหน่งกระดูกใหม่ การนวดเช่นนี้ เป็นของเก่าแก่ของไทยที่สืบทอดกันมา

**การอาบน้ำ (Bath)** การแช่ในอ่าง จากซึ้ง ที่ลอยด้วยกลีบดอกไม้ ช่วยให้ร่างกายรู้สึก กระปรี้กระเปร่า และหัวใจได้รับการเยียวยา (ในบางสถานที่ มีการอาบน้ำนมผสมสาหร่ายทะเลและการสระผมควบคู่ไปกับการอาบน้ำ)

**เมนูลดไขมัน (Diet Menu)** ทำให้สวยไปถึงข้างใน ควรจะจัดเตรียมเมนูอาหารจำพวก ควบคุมน้ำหนักได้ด้วย

**การขัดตัว (Scrub)** เป็นการทำให้เซลล์ผิวหนังที่ตายแล้วหลุดออก โดยการขัดอย่างรวดเร็ว อาจมีการใช้น้ำมัน น้ำแร่ เป็นต้น

**การขัดผิว (Scrub)** เป็นการขัดผิวด้วยสมันไพรผสมน้ำมะขามเปียก โดยการใช้มือขัด เซลล์ผิวเก่าที่ตายแล้วออก ผิวจะขาวและเกลี้ยงเกลา

**การพอก (Wrap)** โคลนเป็นส่วนประกอบสำคัญในการพอกครั้งแรก (Original Wrap) จากนั้นทำการพอก เหนือจะถักขั้วออกมาตามธรรมชาติ เพื่อเป็นการขับสารพิษออกจากร่างกาย

**ใบหน้า (Facial)** เป็นการใช้ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางที่ผลิตจากธรรมชาติ

**การนวด (Massage)** การนวดหน้าและศีรษะ โดยการรวมสมาธิไปที่จุดเดียว ใช้น้ำมันหอมระเหยกับหนังศีรษะ ทำให้อบอุ่น สดชื่นไปทั่วร่างกาย

**ใบหน้า (Facial)** เป็นขั้นตอนการเสริมความงามเกี่ยวกับหน้าและการนวด ซึ่งควรใช้ วัตุดิบจากธรรมชาติ

## 2.4 สายงานการบริหารและอัตรากำลัง

สายงานการบริหารและการจัดหน่วยงานภายในโครงการ สำหรับการบริหารโครงการในลักษณะนี้ แบ่งออกเป็น 4 ส่วนดังนี้

1. ส่วนบริหาร (ADMINISTRATION)
2. ส่วนบริการอาหารและเครื่องดื่ม (FOOD & BEVERAGE)
3. ส่วนห้องพัก (RESIDENCE)
4. ส่วนนันทนาการภายในโครงการ (SPORT & RECREATION)

ในแต่ละส่วนจะประกอบด้วยฝ่ายต่างๆ ที่แบ่งหน้าที่และความสัมพันธ์กันดังนี้ ส่วนบริหาร (ADMINISTRATION)

### ฝ่ายบริหาร ผู้จัดการโครงการ (GENERAL MANAGER)

บทบาท รับผิดชอบกิจกรรมและธุรกิจของโครงการทุกด้าน บริการและควบคุมให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่ได้วางไว้ รับผิดชอบการปฏิบัติงานของพนักงานทั้งหมดเดียวกันที่ประสานงานด้านต่างๆ ให้ดำเนินไปอย่างสอดคล้องและราบรื่น

- หน้าที่
- วางเป้าหมาย (TARGETING)
  - วางแผนการทำงาน (PLANNING)
  - สื่อสารสร้างความเข้าใจและสัมพันธ์อันดีภายในโครงการ (COMMUNICATION)
  - มอบหมายงานที่ถูกต้องเหมาะสม (ASSIGNING)
  - แก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้ (PROBLEM SOLVING)
  - ประเมินผลและปรับปรุงการปฏิบัติงาน (EVALUATION & IMPROVEMENT)

### ผู้บังคับบัญชาโดยตรง คณะกรรมการ (BOARD OF COMMITTEE)

- หน้าที่
- จัดงานระบบบริหารประจำวันตามลำดับความสำคัญ
  - อ่านจดหมาย เอกสารและบันทึกต่างๆ เพื่อแยกประเภทและส่งไปยังแผนกที่เกี่ยวข้อง ตรวจสอบความถูกต้องอย่างละเอียด ก่อนเข้าเซ็นชื่อและส่งออก
  - ประชุมประจำวันกับหัวหน้าแผนกต่างๆ หรือประชุมกับลูกค้าผู้ใช้บริการ
  - สำนวณความเรียบร้อยภายในโครงการ อย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง โดยสำรวจความสะอาด การบริการ ความสุภาพของพนักงาน สำรวจทั่วๆ ไป และสิ่งของเพื่อการเผยแพร่ส่งเสริมการขาย สำนวณการซ่อมแซม และการบำรุงรักษา
  - ปรึกษาหารือเป็นประจำวันกับหัวหน้าแผนกบัญชีของโครงการ ในเรื่องบันทึกรายได้ประจำวัน (DAIRY REPORT) การประมาณการ (FORECAST) การซ่อมแซมและ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บำรุงรักษา (REPAIR & MAINTENANCE) รายรับรายจ่ายและเงินกระแสรายวัน ดินเชื่อ (CREDIT)

- จัดงานเลี้ยงอาหารหรือเลี้ยงคอกเทล แก่ผู้มาใช้โครงการในบางครั้ง หรืออาจเชิญบุคคลสำคัญจากส่วนราชการ จากธุรกิจการค้าหรือบุคคลสำคัญที่มาใช้บริการมาเลี้ยงรับรองหรือคณะกรรมการและเจ้าของโครงการมาประชุม
- เข้าร่วม งานสังคมหรือสังสรรค์กับบุคคลในท้องถิ่น
- ตรวจตรวจงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์
- ปรึกษากับแผนกขาย
- ปรึกษากับแผนกบุคคลในเรื่องการฝึกอบรม
- แสวงหาความคิดริเริ่มในการปรับปรุงสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกโครงการให้ดียิ่งขึ้น
- ตรวจสอบค่าใช้จ่ายในด้านสาธารณูปโภคจากรายงานแผนกช่างและแผนกอื่นประกอบด้วย

#### 1. ฝ่ายการเงินและการบัญชี (CONTROLLER & ACCOUNTANT)

แผนกบัญชี (ACCOUNTING DEPARTMENT)

หัวหน้าแผนกบัญชี (CHIEF ACCOUNT)

บทบาท ควบคุมบันทึกรายงานบัญชีทุกประเภท ตลอดจนทรัพย์สินทั้งหลายของโครงการ บริหารงานทั้งหมด ที่เกี่ยวกับการเงินการบัญชี ในแผนกควบคุมกระแสเงินสด และทรัพย์สินอื่นทั้งหมดของโครงการ

หน้าที่ - จัดและรักษาระบบควบคุมภายใน และการตรวจสอบต่างๆ ที่เกี่ยวกับธุรกิจของโครงการ

นโยบายของคณะกรรมการ - จัดระบบการบันทึกทางบัญชีให้เป็นระเบียบเรียบร้อย และกำหนดวิธีจัดทำบัญชีตาม

ซึ่งจะมีผลต่อสถานภาพทางการเงินของโครงการ

- ควบคุมกำกับดูแล เกี่ยวกับภาษีทั้งหมดของโครงการให้อยู่ในระบบที่ถูกต้อง
- ตรวจสอบและอนุมัติการจ่ายเงินและค่าใช้จ่ายต่างๆ ให้เป็นไปตามขั้นตอน
- ติดตามและตรวจสอบบันทึกรายงานต่างๆ เกี่ยวกับการเงินการบัญชี ที่มีอยู่ประจำวัน

สัปดาห์ / เดือน - ควบคุมดูแลและจัดทำบัญชีลูกหนี้ บัญชีต่างๆ รายงานทางสถิติต่างๆ ที่จำเป็น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ช่วยหัวหน้าแผนกต่างๆในการตั้งและปรับปรุงงบประมาณประจำปี และจำเป็นต้องรับผิดชอบในการทำรายงานเปรียบเทียบระหว่างค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงกับที่ได้ประมาณการไว้

- ติดต่อและเก็บสัณนิบาตและการประกันภัยต่างๆ

#### สมทบบัญชี (ASS ACCOUNTANT)

บทบาท รับผิดชอบต่อรายการเงินตลอดจนการวิเคราะห์ทั้งหมด

หน้าที่

- จัดเตรียมรายงานประจำปี / เดือน ในเรื่องบัญชีกำไร ขาดทุน งบดุล และแนวโน้มการปฏิบัติงาน
- จัดทำรายละเอียดในบัญชีรวม และบัญชีแยกประเภท
- จัดทำบัญชีหุ้นธนาคาร บัญชีของผู้ประกอบการให้ตรงต่อความเป็นจริง และทันสมัยเสมอ
- จัดเตรียมการวิเคราะห์บัญชีประจำเดือน สภาพการซื้อตกลดแลกเปลี่ยน
- จัดทำบันทึกงานการปฏิบัติงานของแผนกอาหาร และเครื่องดื่มทุกสามเดือนให้สมบูรณ์ เพื่อได้ทราบกำไรขาดทุนของภัตตาคาร คลับ และบริการอื่นๆที่มีโครงการ

#### แคชเชียร์ใหญ่ (GENERAL CASHIER)

บทบาท รวบรวมยอดเงินฝากประจำวัน และจัดทำบัญชีเงินสดรายวัน รวมทั้งยอดเงินสดในมือ

หน้าที่

- รวบรวมและนับเงินสดในรายการต่างๆ ที่ได้รับจากแต่ละแผนกให้ถูกต้องตรงกับยอดเงินที่ระบุไว้
- รับและลงบันทึกการรับเงินสดประจำวัน และเช็คที่ได้รับทางไปรษณีย์ลงในสมุดรายงานประจำวัน
- เตรียมและจัดทำฝากธนาคารรายวัน
- นับและตรวจสอบเงินคงคลังของแผนกทุกวัน และเบิกทดแทนสำหรับยอดที่จ่ายไป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## หน่วยจัดซื้อ (PURCHASING DEPARTMENT)

### หัวหน้าหน่วยจัดซื้อ

บทบาท ควบคุมการจัดซื้อทุกสิ่งทุกอย่าง ตามความต้องการของทุกหน่วยทุกแผนก เพื่อให้โครงการดำเนินงานไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หน้าที่ - ทำงานอย่างใกล้ชิดกับฝ่ายบริการ และแผนกบัญชีในเรื่องการควบคุมการจัดซื้อ

- กำหนดขั้นตอนและแบบฟอร์มสำหรับการขอซื้อให้แก่หน่วยต่างๆ เพื่อใช้ในการขอซื้อ
- รับใบขอซื้อหรือความต้องการซื้อจากหน่วยงานต่างๆ ในกรณีที่จะต้องซื้อสิ่งของที่มีราคาสูง เช่น พวงเครื่องมือหรือวัสดุก่อสร้างต่างๆ จำเป็นต้องตรวจสอบว่าการซื้อนั้นอยู่ในงบประมาณหรือไม่
- เก็บรักษาแฟ้ม สมุดแจ้งรายการสินค้า บัญชีรายชื่อคุณลักษณะโดยละเอียดของสินค้าสิ่งของและอุปกรณ์
- ซื้อให้ถูกต้องตามความต้องการ ตามคุณลักษณะเฉพาะ และตามราคาที่ถูกต้องของสินค้าหรืออุปกรณ์ทุกชนิด
- พบปะตัวแทนฝ่ายขายจากบริษัทผู้แทนจำหน่าย เพื่อทราบถึงความเคลื่อนไหวด้านราคาและผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ
- ติดต่อประสานงานอย่างใกล้ชิดกับหน่วยงานในรายละเอียดสินค้าและอุปกรณ์ของใช้ทุกชนิด

## แผนกบุคคล (HUMAN RESOURCE)

### หัวหน้าแผนกบุคคล (PERSONNEL MANAGER)

บทบาท จัดระบบ จาเนกหน้าที่ของพนักงาน การวางจ้างแรงงาน วางหลักเกณฑ์เนเรื่อง ทฤษฎีบุคคลากรและความสัมพันธ์

- หน้าที่
- จัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษร เหนฝ่ายบริหารอนุมัติ เหน และ จัดพิมพ์เพื่อเป็นแนวทาง เหนพนักงานของเครื่องการถอบปฏิบัติ
  - เจรจา ช่วยฝ่ายบริหาร เหนการทำข้อตกลง สัญญา การวางจ้างแรงงานและเรื่อง แรงงานสัมพันธ์
  - รับผิดชอบภารจาดานบุคคลากรต่างๆ เหน การวางจ้าง การบระกน การผกอบรม การเหรางวลตอบแทนความดคความชอบ การบณฑกทะเบียนบระวด การจ่ายเงน ทดแทนเนกรณีเลกจ้าง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- สัมภาษณ์ผู้สมัครงานบางตำแหน่งที่ได้รับมอบหมายและเป็นผู้ติดต่อกับผู้สมัครในเรื่องการว่าจ้าง
- รับผิดชอบการฝึกอบรม และพัฒนาพนักงานทั้งนี้เพื่อให้พนักงานเหล่านั้นสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### ผู้ช่วยหัวหน้าแผนกบุคคล (ASSITANT PERSONNEL MANAGER)

**บทบาท** ช่วยเหลือหัวหน้าแผนกบุคคลในทุกเรื่อง และจัดการเรื่องวีซ่า (VISA)

ใบอนุญาตทำงาน(WORK PERMIT) ของชาวต่างประเทศ ที่เป็นพนักงานของโครงการและดำเนินการในเรื่องการชำระภาษี

- หน้าที่**
- จัดการเรื่องวีซ่าเข้าประเทศ ใบอนุญาตทำงานในประเทศและการชำระภาษีให้กับพนักงานที่เป็นชาวต่างประเทศ ตลอดจนนักแสดงที่มาแสดงที่โครงการ
  - จัดทำและดำเนินการต่ออายุใบอนุญาตต่างๆ เช่น กิจการห้องพัก ห้องอาหาร การขายสุรา และบุหรี่ การขายอาหารและเครื่องดื่มในระหว่างเวลาห้ามขาย ใบอนุญาตการใช้เครื่องขยายเสียง การจุดดอกไม้ไฟ การใช้เครื่องจักรบางชนิดและอื่นๆ
  - จัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของพนักงานในรอบสัปดาห์
  - ดูแลแผนป้ายประกาศของโครงการสรุปงานแผนกบุคคล
  - มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการว่าจ้างพนักงานและฝึกอบรมพนักงาน สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงาน
  - มีหน้าที่รักษาภาวะเยียบ ข้อบังคับ ให้คำแนะนำและเป็นปรึกษาของฝ่ายบริหาร ทั้งยังเป็นผู้ร่างภาวะเยียบข้อบังคับเสนอให้ฝ่ายบริหารอนุมัติใช้
  - ดำเนินการฝึกอบรมพนักงานเพื่อประสิทธิภาพที่ดีขึ้น มีหน้าที่รับผิดชอบงานฝ่ายบุคคล เช่น การว่าจ้าง การประกัน การเก็บประวัติพนักงาน ฯลฯ
  - เป็นผู้สัมภาษณ์ผู้สมัครงาน สอบประวัติผู้สมัครก่อนรับเข้าเป็นพนักงาน

#### ช่าง (ENGINEERING DEPARTMENT)

**หัวหน้าแผนกช่าง (CHIEF ENGINEER) และช่างเฉพาะเครื่อง**

**บทบาท** บริหารงานและรับผิดชอบงานในแผนกช่าง และเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานช่างทั้งหมด

- หน้าที่**
- รับผิดชอบการซ่อมบำรุงรักษาควบคุมการทำงานของหน่วยงานต่างๆ ในแผนกเช่น หน่วยช่างทาสี หน่วยช่างไม้ ช่างไฟฟ้า ช่างประปา ช่างปูน และช่างเฟอร์นิเจอร์

- ทำงานอย่างใกล้ชิดกับฝ่ายบริหาร หัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าหน่วยจัดซื้อโดยพิจารณาการซื้ออุปกรณ์ใหม่เพื่อใช้แทนของเก่า เช่น เฟอร์นิเจอร์ วัสดุก่อสร้าง การก่อสร้าง หรือ การปรับปรุงแก้ไขอาคาร
- ประสานงานอย่างใกล้ชิดกับหน่วยซักกรีด พนักงานซักกรีด (LAUNDRY) หน่วยแม่บ้านแผนกอาหารและเครื่องดื่ม
- เติมนตรวจงาน ดูแล สภาพของอาคารและอุปกรณ์ต่างๆ ให้ทั่วโครงการ โดยเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้
- ปรึกษารับหรือกับผู้รับเหมา (CONTRACTOR) เรื่องการติดตั้ง ซ่อมแซม โดยประสานงานของผู้รับเหมาให้สอดคล้องกับพนักงานในแผนก
- รับผิดชอบโครงการปรับปรุงห้อง เฟอร์นิเจอร์ การซ่อมม่าน และการทดแทนของที่ชำรุด
- ปรึกษากับฝ่ายการบริหาร ในการขายบริการและอุปกรณ์ อาทิ การใช้พลังงาน การใช้น้ำ การใช้เครื่องปรับอากาศ และเฟอร์นิเจอร์สำหรับจัดงานเลี้ยงหรืองานบริการต่างๆ จัดระบบบันทึกรายงานการปฏิบัติงานของพนักงาน มีหน้าที่ควบคุมพัสดุตลอดจนควบคุมเรื่องค่าใช้จ่าย ค่าจ้างเงินเดือนในแผนกอย่างใกล้ชิด

**ส่วนบริการอาหารและเครื่องดื่ม (FOOD AND BEVERAGE DEPARTMENT)**

**หัวหน้าแผนกอาหารและเครื่องดื่ม (FOOD AND BEVERAGE DEPARTMENT)**

บทบาท รับผิดชอบการปฏิบัติงานทั้งหมดทุกหน่วยในแผนก และประสานงานกับทุกหน่วยในแผนกต่างๆ

หน้าที่ - ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยในแผนก

- ประชุมหรือกับหน่วยบริหารในเรื่องบันทึกรายงาน การประมาณการต่างๆใน

นโยบายงบประมาณ และการวางแผนในอนาคต (REPORT, FORECAST,

BUDGET, POLICIES, & FUTURES PLANNING)

- ติดต่อปรึกษารับหรืออย่างใกล้ชิดกับหัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าหน่วยซักกรีด
- กำหนดมาตรฐาน คุณภาพของอาหารและเครื่องดื่ม เพื่อการจัดซื้อ
- สอบถามในเรื่องราคาสินค้า แหล่งขายเงินสด (SALES) ราคาของอาหาร เครื่องดื่ม แนวโน้มของธุรกิจเป็นต้น
- จัดทำรายงานสำหรับฝ่ายบริหารในเรื่องงบประมาณ ทั้งในด้านค่าจ้าง (PAY ROLL) และรายได้ (REVENUE)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- หมั่นพบกับผู้ขายสินค้า (PURVEYORS) เพื่อเรียนรู้และรับทราบถึงผลิตภัณฑ์ หรือวิธีการใหม่ๆ หาโอกาสพบกับผู้ใช้บริการของโครงการเพื่อให้ทราบว่า มีข้อคิดชมเกี่ยวกับ เรื่องอาหารและเครื่องดื่มน้อยๆ อย่างไรบ้าง
- แสวงหาความรู้และความชำนาญเพิ่มเติมในเรื่องอาหารและเครื่องดื่มอยู่เสมอ เพื่อให้มีความทันสมัยในเรื่องนี้อยู่เสมอ

### หัวหน้าพ่อครัว (EXECUTIVE CHIEF)

**บทบาท** กำกับดูแลและประสานงานทั้งหมดที่เกี่ยวกับการผลิตอาหาร ควบคุมการปฏิบัติงานโดยผ่านสายงานทางผู้ช่วยหัวหน้าพ่อครัว (SOUS CHEF) และพ่อครัว (COOKS)

- หน้าที่**
- กำกับดูแลและประสานงานด้านการเตรียมอาหารทั้งหมดภายในโครงการ
  - ดำรวจตรวจครัวต่างๆ และบริเวณที่ใช้ประกอบอาหาร เพื่อให้ทราบสมรรถภาพการทำงานวิธีการทำงานและความคืบหน้าของงานครัว ทั้งการเตรียมและการผลิตอาหาร
  - สานิตวิธีการและต้อนรับอาหารใหม่ให้แก่พ่อครัวเพื่อปรับปรุงการเตรียมอาหารของพ่อครัวและแนะนำเครื่องปรุงและวิธีการใหม่ๆ
  - จัดทำรายการอาหาร (MENU) โดยใช้อาหารที่มีอยู่ตามฤดูกาล และตามความต้องการของธุรกิจขณะนั้นหรือความนิยมในขณะนั้น
  - ปรึกษารื้อกับผู้ช่วยหัวหน้าพ่อครัว และหัวหน้าแผนกอาหารและเครื่องดื่ม เพื่อพิจารณาการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนด้านอุปกรณ์เครื่องใช้
  - ทำงานอย่างใกล้ชิดกับหัวหน้าหน่วยจัดซื้อ พนักงานในหน่วย
  - ศึกษาความเคลื่อนไหวหรือการเปลี่ยนแปลงของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น หน่วยจัดเลี้ยง หน่วยภัตตาคาร เพื่อจัดระบบงานให้สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยต่างๆ เพื่อผลทางธุรกิจ และทำอาหารได้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้บริการ
  - ตรวจสอบคุณภาพอาหารสดที่สั่งจากผู้ขาย โดยทำงานร่วมกับหน่วยจัดซื้อ

### กัปตัน (CAPTAIN)

**บทบาท** คอยให้บริการแก่แขกในการบริการด้านอาหาร โดยให้แขกรู้สึกได้รับการเอาใจใส่ตลอดเวลาและดูแลให้การปฏิบัติงานของลูกน้องเรียบร้อยเสมอการปฏิบัติงาน

**หน้าที่** คอยตรวจตราการให้บริการ การจัดโต๊ะ งานซาม การเก็บกวาด ล้างภาชนะทุก วันดูแลความเสียหายที่เกิดขึ้นกับภาชนะ และอุปกรณ์ต่างๆในการบริการ ตรวจเช็คและรายงานหัวหน้า

#### **พนักงานบริการเสิร์ฟอาหาร (WAITER)**

**บทบาท** คอยให้บริการรับสั่งและเสิร์ฟอาหารแก่แขกด้วยความสุภาพเรียบร้อย

**หน้าที่** คอยจัดโต๊ะอาหาร เก็บถ้วย งานซาม เปลี่ยนผ้าปูโต๊ะ จัดดอกไม้ประจำโต๊ะ รับสั่งและส่งอาหารมาเสิร์ฟต่อแขก พร้อมกับสนองความต้องการของแขก ตลอดเวลา

#### **พนักงานส่งอาหาร (BUS BOY)**

**บทบาท** คอยรับส่งรายการอาหารจากส่วนบริการไปยังครัวและนำอาหารที่เสร็จแล้วมา ส่ง

**หน้าที่** คอยช่วยเหลือการจัดเตรียมโต๊ะ และบริเวณให้บริการอาหาร ขนย้ายเบิกของ จากแผนกจัดซื้อมายังแผนกทำครัว เตรียมของตามคำสั่งพ่อครัว หรือกัปตันใน การทำอาหาร และรับส่งอาหารจากครัวไปยังส่วนบริการพร้อมกับขนถ่าย ภาชนะใช้แล้วกลับมายังครัวด้วย

#### **ผู้ดูแลด้านเครื่องดื่ม (BEVERAGE SUPERVISION)**

**บทบาท** ควบคุมดูแลการปฏิบัติการบริการแก่แขกในด้านความเรียบร้อยและความพร้อม

**หน้าที่** ควบคุมให้การบริการด้านเครื่องดื่มเป็นไปโดยเรียบร้อย ดูแลเครื่องดื่มและของ ใช้นี้ต่างๆทุกวัน พร้อมกับจัดเตรียมรายการสั่งซื้อเพิ่ม ตลอดจนดูแลการบริการ ของลูกน้อง

#### **หัวหน้าบาร์เทนเดอร์ (HEAD BARTENDER)**

**บทบาท** ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานเนดานการบริการอาหารและเครื่องดื่ม เนบรเวณบาร ต่างๆของเครงการ

- หน้าที่**
- ดูแลการเตรียมบารคอนเบตบรการเพอพรอมทจะเหบรการ
  - ควบคุมการเตรียมเครงดมและการเลรพตามลง
  - ดูแลการเกบรภษาเครงดมเหถูกตอง เดยบระลางนงนภผุมหนาทควบคุมอาหาร และเครงดม
  - แจกจ่ายและเลรพเครงดมตามคาลงของผุเซบรการ
  - จดบหนทเครงดมทลงเหถูกคาลผุเซบรการ และวางบลทนทขณะทเลรพ เพอสะดวก เนการจ่ายเงน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- รับเงินหรือใบเรียกเก็บเงินที่ลงนามแล้ว เพื่อส่งต่อไปยังพนักงานเก็บเงินต่อไป
- ทอนเงินให้ลูกค้าผู้ใช้บริการพร้อมทั้งใบรับเงิน

### บาร์เทนเดอร์ (BARTENDER)

บทบาท รับผิดชอบประจำบาร์ดีกอย่างที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าบาร์เทนเดอร์

- หน้าที่
- จัดเตรียมบาร์เพื่อการบริการ
  - บัด กวาด ถู บริเวณเคาน์เตอร์บาร์และใกล้เคียงให้สะอาด น่าดู
  - จัดแก้ว เตรียมอุปกรณ์ผสมเครื่องดื่มให้พร้อม วางให้ถูกที่เพื่อความสะอาดและรวดเร็วเวลาปฏิบัติงาน
  - เมื่อได้รับคำสั่งให้เตรียมเครื่องดื่มด้วยความรวดเร็วถูกต้องตามคำสั่ง
  - ตรวจสอบบันทึกหรือสลิปของคองคั้งประจำบาร์
  - รักษาระดับต่ำสุดและสูงสุดของคองคั้งของบาร์ และรายการเครื่อง รวมทั้งเก็บรักษาใบเบิก ใบรับโอน (TRANSFER RECEIPT) ทำบันทึกการขายเครื่องดื่ม ส่งสำเนาการขายประจำวันให้แก่ผู้ควบคุมอาหารและเครื่องดื่ม

### พนักงานทำความสะอาด (CLEANER)

บทบาท ทำความสะอาดภาชนะต่างๆ ในการทำอาหารและเครื่องดื่ม คอยตรวจเช็ค ของที่แจกเสียบายแจ่งแก่หัวหน้า

หน้าที่ รับภาชนะที่ใช้แล้วจากส่วนบริการมาทำความสะอาดตรวจเช็ค ให้พร้อมที่จะ หมุนเวียนไปใช้ได้ตลอดเวลา

### ส่วนห้องพัก (RESIDENCE)

#### แผนกบริการส่วนหน้า (FRONT OFFICE)

การบริหารงานฝ่ายหน้า ฝ่ายหน้าหรือที่เรียกกันว่า หน่วยต้อนรับ (RECEPTION) เป็นหน่วยงานที่เสมือนศูนย์กลาง เป็นศูนย์กลางการติดต่อระหว่างผู้มาใช้บริการ (GUEST) กับโครงการหรือการติดต่อ เพื่อการอำนวยความสะดวกเนตงานอื่นๆของผู้ใช้บริการ ระหว่างที่พักอยู่ และเมื่อถึงกำหนดวันผู้ บริการออก (CHECK OUT) ก็จะต้องมาชำระเงน พรอมกับคนกุญแจของเทกบหน่วยงานนี้

- หน้าที่
- จัดระบบการควบคุมห้องพักทวางอยู่และห้องพักองแลว
  - เหนการตอนรับผู้ บริการอย่างสุภาพ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ทำการรับจองห้องพักของผู้ใช้บริการ
- ลงทะเบียนให้ผู้ใช้บริการเมื่อมาถึงและจัดกุญแจห้องให้
- จัดเตรียมเอกสารการชำระเงินล่วงหน้า เมื่อผู้ใช้บริการจะออก (CHECK OUT)
- จัดบริการขนสัมภาระให้
- จัดการข่าวสารให้ผู้ใช้บริการตามที่ต้องการ
- จัดบริการด้านโทรศัพท์ให้ผู้ใช้บริการ
- จัดดำเนินงานที่เหมาะสมเกี่ยวกับการร้องเรียนของผู้ใช้บริการ
- จัดบริการข่าวสารที่มาถึงผู้ให้บริการ
- จัดบริการส่งของไปรษณีย์ให้ผู้ให้บริการ
- จัดบริการขนส่งให้กับผู้ให้บริการ
- จัดรายการผู้เข้าพักและออกให้แผนกอื่นทราบ
- ประสานงานกับแผนกอื่นๆให้ทันการ เพื่อรักษาระดับมาตรฐานของการบริการ

#### พนักงานส่วนหน้าแบ่งออกเป็น

1. พนักงานต้อนรับ (RECEPTION)
2. พนักงานติดต่อโทรศัพท์ (OPERATOR)
3. พนักงานลงทะเบียนและจองห้องพัก (REGISTRATION & RESERVATION)
4. พนักงานคิดเงิน (CASHIER)
5. พนักงานแลกเปลี่ยนตรา (EXCHANGE)

บทบาท ควบคุมรับผิดชอบของห้องพักที่มีทั้งหมด ห้องที่ว่างประจำวัน รวมทั้งบริการ  
อื่นๆ

- หน้าที่
- ติดต่อให้คำตอบที่แก่ผู้ให้บริการสอบถามมาเกี่ยวกับเรื่องห้องพัก
  - ดำเนินการรับจองห้องด้วยวิธีต่างๆ เช่น ทางจดหมาย, ทางโรงพิมพ์ (TELEX), ทางโทรเลข, ทางโทรศัพท์. ด้วยตนเอง
  - ควบคุมการยกเลิกการจองห้องและเพิ่มเติมการจอง
  - เมื่อได้รับการแจ้งที่แน่นอนจากผู้ให้บริการ คอยลงบันทึกในแบบฟอร์ม

แล้ว แจ้งไปยังแผนกต่างๆ

- เตรียม "NAME SLIP" สำหรับการจองห้องพัก เมื่อมีการจองห้องให้นำ "NAME SLIP" ไปใส่ลงใน "ROOM PACK"
- ประสานงานประจำวันกับงานต้อนรับ เรื่องการจองห้องพักและอื่นๆ
- เก็บรักษาเอกสารการจองห้องพักให้ตรงตามวัน เดือน ปี ในการจอง

ห้องพัก ล่วงหน้า ร่วมกับเอกสารการติดต่อ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- หลักงานใบสำคัญการจ่ายเงินล่วงหน้าให้ส่งไปยังฝ่ายบัญชี

#### งานรับของห้องพักมีการติดต่อโดยตรง

เพื่อการจองห้องพักและการบริการอื่นของโครงการ

- แผนกขายของโครงการ (SALES DEPT.)
- บริษัทนำเที่ยว (TRAVEL AGENCY)
- บริษัทค้าขายอื่นๆ (FIRM/COMPANY)
- หน่วยงานของรัฐบาล (GOV.OFFICE)
- สถานทูต (EMBASSIES)
- สายการบิน (AIRLINE)
- ลูกค้าที่มาติดต่อด้วยตนเอง (SELF)

#### งานต้อนรับ (RECEPTION)

งานต้อนรับเป็นงานที่ให้บริการความสะดวกแก่ผู้ให้บริการ นับแต่เมื่อมาถึง ขณะพัก  
อยู่

และเมื่อจากไปเป็นงานที่ต้องเตรียมพร้อมอยู่ตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อให้บริการต่อ  
ผู้ให้บริการทั้งที่พักอยู่ และที่จะเข้ามาพักซึ่งไม่ทราบว่าจะมาเมื่อใด ควรจะอยู่ในที่ที่  
แขกมองเห็น และทำงานร่วมกับ BELL BOY, CAPTAIN, OPERATOR และ  
INFORMATION

#### งานต้อนรับ

เป็นงานส่วนหน้าของโรงแรมซึ่งจะต้องคอยให้บริการตลอด 24 ชั่วโมงฉะนั้นการทำงาน  
ของงานต้อนรับจึงแบ่งออกเป็น 3 ผลิต

- MORNING SHIFT (กะเช้า)
- EVENING SHIFT (กะเย็น)
- OVERNING SHIFT (กะกลางคืน)

#### หน้าที่

- ต้อนรับแขกผู้ให้บริการ ให้ลงทะเบียน จัดห้องให้ จัดการย้ายห้องให้ตามความ  
ต้องการเป็นต้น
- ควบคุม ROOM PACK ประจำวัน
- ดำเนินการเรื่องกุญแจห้องพัก
- ประสานงานกับการขนส่งสัมภาระ, งานบริการรับส่ง, งานส่งของไปรษณีย์
- ประสานงานกับการรับจองห้อง, งานโทรศัพท์, งานแคชเชียร์
- เตรียมเรื่องการเงินเมื่อผู้ให้บริการจะออก (CHECK OUT)
- รับการร้องเรียกของผู้ให้บริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ให้ข่าวสารเกี่ยวกับการจองห้องพักหลังจากที่งานรับของห้องพักปิดแล้ว หรือให้ข่าวสาร ที่เกี่ยวกับงานต้อนรับ

#### การรักษากุญแจ (KEYS)

กุญแจเป็นทรัพย์สินของโครงการที่ต้องใช้เป็นประจำ ชนิดของกุญแจมีอยู่ด้วยกัน

หลาย

ชนิดคือ

- กุญแจห้องพักของแขกผู้ให้บริการ
- กุญแจประตูทั่วไป
- กุญแจห้องทำงาน
- กุญแจสถานบริการต่างๆของโครงการ

การเก็บรักษากุญแจทั่วไปควรเก็บไว้เป็นที่ ใดที่หนึ่งทุกครั้งที่จะมาเอา

กุญแจหรือคืนต้องเซ็นชื่อและลงเวลาไว้เป็นหลักฐาน กุญแจต่างๆของโครงการ

(ยกเว้น

กุญแจห้องพัก) จะเก็บรักษาไว้ที่ FRONT OFFICE CASHIER เพราะเป็นสถานที่

บริการ

ตลอด 24 ชั่วโมง ส่วนกุญแจสำรองควรเก็บไว้ในตู้แผนผังกุญแจของโรงแรมรวมกัน

เป็น

แห่งเดียว (บางแห่งผู้จัดการทั่วไปเป็นผู้เก็บ) บางแห่งเก็บไว้ที่บ้าน บางแห่งเก็บไว้ที่

พนักงานรักษาความปลอดภัย แต่ MASTER KEY นั้นผู้จัดการเป็นผู้รับผิดชอบ

งานของหายและของหาพบ (LOST AND FOUND)

งาน LOST AND FOUND เป็นงานที่แสดงความซื่อสัตย์ของโรงแรม ที่มี

ต่อ

ผู้ให้บริการซึ่งพนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในความซื่อสัตย์ โดยมี GUEST RELATION

เป็น

ผู้รับแจ้งข่าวการเก็บสิ่งของที่ให้บริการลืมทิ้งไว้ในบริเวณโครงการ พนักงานทุกคนใน

โครงการควรมีหน้าที่ต้องนำมาคืนให้งานต้อนรับ เพื่อถามหาผู้เป็นเจ้าของต่อไป หาก

เก็บ

ไว้ที่ FRONT OFFICE นานพอสมควรตามเวลาที่ฝ่ายบริการกำหนด ให้นำสิ่งของ

เหล่านี้

ไปเก็บรักษาไว้กับแผนกแม่บ้านพร้อมหลักฐานการรับส่ง

#### การบริการส่งข่าวให้แขก (MESSAGE)

การบริการส่งข่าวนี้ โครงการต้องบริการให้กับผู้ที่มาใช้บริการที่ OPERATION

- บริการรับ-ส่ง ข่าวให้ผู้ให้บริการก่อนเข้าพัก
- บริการส่งข่าวให้ผู้ให้บริการขณะพักอยู่
- บริการส่งข่าวให้ผู้ให้บริการ เมื่อออกไปแล้วตามที่อยู่ที่ใดให้ไว้

#### การบริการไปรษณีย์ (MAIL SERVICE)

การบริการธุรกิจโครงการที่พักตากอากาศนั้น มุ่งหนักของเที่ยวและนันทนาการ ฉะนั้น

การ

ติดต่อของผู้ที่มาพักจะจมอยู่ตลอดเวลา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การบริการงานไปรษณีย์ คือ การส่งจดหมายให้ผู้มาใช้บริการ เป็นงานที่ทำ ให้  
 ผู้ใช้บริการได้รับความสะดวกมากยิ่งขึ้น ส่วนการรับจดหมายส่งนั้นมีบ้าง แต่ไม่มาก ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับ  
 ประเภทของผู้ใช้บริการและระยะเวลาที่ผู้ให้บริการพัก แต่การส่งจดหมาย นั้นมีเป็นประจำ  
 สมควรที่จะต้องมีเตรียมให้พร้อมเสมอที่ INFORMATION

#### การบริการรับส่ง (TRANSPORTATION)

การรับส่งแก่ผู้ให้บริการ เป็นการบริการประจำของโครงการที่พักตากอากาศ  
 โดยเฉพาะโครงการซึ่งมีการขนส่งไม่สะดวกนั้น การบริการ รับ-ส่ง นอกจากเป็นการบริการ  
 ชนิดหนึ่งของโครงการแล้ว ยังอาจจะเป็นการขายชนิด WALK-IN อีกด้วย เพราะผู้เดินทาง  
 บางคนไม่ได้จองที่พักแรมไว้ล่วงหน้า

#### งานบริการข่าวสาร (INFORMATION)

ผู้เดินทางเพื่อการท่องเที่ยวหรือธุรกิจ เมื่อเดินทางไปยังต่างถิ่น ก็มีความ ต้องการที่จะได้  
 ส่งข่าวสารของท้องถิ่นนั้น ฉะนั้น โครงการจึงจำเป็นต้องตั้งบริการข่าวสาร กับผู้ มา  
 พักให้มากที่สุด  
 หน้าที่

- ให้ข่าวสารกับการบริการของโครงการทั้งหมด รวมทั้งความสะดวกที่ผู้  
 ให้บริการจะหาได้ภายในโครงการ
- ให้ข่าวสารสถานที่ราชการ บริษัทห้างร้านสำคัญ
- ถนนต่างๆ ภายในเมืองนั้น พร้อมทั้งแผนที่
- สถานเริงรมย์ต่างๆ ร้านอาหาร โรงภาพยนตร์
- สถานที่พักผ่อนของเมืองนั้น พิพิธภัณฑสถานต่างๆ
- แหล่งข่าวสารการท่องเที่ยว เช่น ททท. สาขาต่างจังหวัด

ผู้มาใช้บริการในปัจจุบัน ส่วนใหญ่เป็นนักท่องเที่ยว ฉะนั้นการบริการข่าวสารนั้นจะเป็น  
 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยว เช่น เกาะสมุย ก็ควรที่จะต้องเตรียมข่าวสาร เกี่ยวกับหาก  
 ต่างๆที่มีระยะทางที่จะไป ความสวยงาม หมู่เกาะต่างๆที่สวยงาม บริษัทนำเที่ยว ของจังหวัด ราคา  
 การนำเที่ยวต่อคน และร้านค้าอาหารที่มีอาหารแปลกๆ ข่าวสาร วันเวลาของ สายการบิน รถ  
 บัส จำนวนเที่ยวที่ออกต่อวัน การให้ข่าวสารของโครงการ ถึงแม้จะไม่ได้ประโยชน์ในด้านรายได้  
 แต่เป็นการให้บริการซึ่งจะสร้างความประทับใจให้กับแขกผู้มาใช้บริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## งานบริการโทรศัพท์ (TELEPHONE OPERATOR)

โทรศัพท์เป็นปัจจัยอันสำคัญต่อสังคมในปัจจุบัน ซึ่งสามารถช่วยให้การติดต่อเกิดความรวดเร็วประหยัด การใช้โทรศัพท์ที่วิธีการใช้อย่างถูกต้องเกี่ยวกับข้อมูลที่จะต้องพูดและการใช้เสียง

งานบริการโทรศัพท์เป็นหน่วยงานที่จะขาดไม่ได้ เพราะผู้มาใช้บริการที่เดินทางมาปัจจุบันมีหลายประเภท ทั้งนักธุรกิจและนักท่องเที่ยวก็มีความจำเป็นที่จะต้องใช้โทรศัพท์อยู่เสมอ แม้แต่งานติดต่อประสานงานภายในก็เป็นสิ่งที่จำเป็นมาก ช่วยประหยัดเวลาการเดินทางติดต่อลงได้มาก ทำให้การประสานงานเกิดความรวดเร็วทันต่อความต้องการของผู้ใช้บริการ

งานบริการโทรศัพท์ของโครงการ เป็นหน่วยงานที่อาจจะเรียกได้ว่าเป็นศูนย์การติดต่อทั้งหมดของโครงการ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายใน, ผู้ใช้บริการติดต่อเพื่อขอรับบริการ, ผู้ใช้บริการ, ติดต่อภายนอก, เจ้าหน้าที่ภายในติดต่องานผู้ให้บริการภายนอก

เอกสารที่ควรมีพร้อมเสมอ

- สมุดบันทึก ปากกา หรือ ดินสอ
- รายการ WAKE-UP CALLS
- สมุดลงบัญชีการใช้โทรศัพท์
- ใบ MESSAGE FORM
- INFORMATION RACK รายชื่อแขกพักของโรงแรม

## งานบัญชีส่วนหน้า (FRONT CASHIER)

งานบัญชีส่วนหน้า เป็นงานที่ควบคุมบัญชีรายการที่ผู้ใช้บริการได้ใช้บริการ จะต้องชำระให้กับทางโครงการ ซึ่งมีอยู่หลายประเภท เช่น ค่าห้องพัก, ค่าอาหารและเครื่องดื่ม, ค่าซักเสื้อผ้า, ค่าโทรศัพท์

งานบัญชีส่วนหน้ามีรายงานขึ้นตรงต่อแผนกบัญชี แต่การปฏิบัติงานจะประจำในด้านกาบริการ งานบริการส่วนหน้า (FRONT OFFICE) เพราะเป็นงานบริการให้แขกชนิดหนึ่ง

หน้าที่ของ FRONT OFFICE CASHIER

- ลงบัญชีของแขกในเครื่องบัญชี
- เก็บเงินจากแขกและแยกประเภทบัญชี
- จ่ายเงินล่วงหน้าให้แขก
- เตรียมรายงานการควบคุมและเก็บเงินจากแขก
- เตรียมของส่งไปยัง GENERAL CASHIER
- เตรียมให้บริการต่อผู้ใช้บริการ
- ควบคุม SAFE BOXES ฝากของ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ความเกี่ยวข้องของหน่วยต้อนรับแผนกอื่นๆของโครงการ

การบริการส่วนหน้า เป็นการบริการหน่วยแรกที่ใช้บริการต้องติดต่อเมื่อต้องการเข้าพัก ในโครงการ นับแต่การให้ข้อมูลสอบถาม การรับจองห้อง การต้อนรับเมื่อผู้ใช้บริการมาถึงและการบริการอื่นๆ ฉะนั้นข้อมูลการติดต่อระหว่างผู้ใช้บริการกับโครงการ หน่วยงานบริการส่วนหน้าเป็นผู้ทำการตกลงทั้งสิ้น ยกเว้นงานการจัดเลี้ยงต่างๆ ตามความต้องการของผู้ใช้บริการ งานบริการส่วนหน้าจะแจ้งไปหน่วยจัดเลี้ยงทราบเพื่อดำเนินการ

ความสัมพันธ์ระหว่างงานบริการส่วนหน้า กับหน่วยงานแผนกอื่นๆ มีความสำคัญเป็นอันดับดังนี้

1. FRONT OFFICE กับ HOUSE KEEPING
2. FRONT OFFICE กับ FOOD & BEVERAGE SERVICE
3. FRONT OFFICE กับ KITCHEN
4. FRONT OFFICE กับ ACCOUNTING
5. FRONT OFFICE กับ ENGINEERING
6. FRONT OFFICE กับ PERSONNEL

**การบริการแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ (EXCHANGE)**

เพื่อให้สะดวกต่อแขกเมื่อเกิดใช้เงินที่แลกมาหมด หรือไม่ใช่บัตรเครดิต โดยมีพนักงานคอยให้จำนวนอัตราแลกเปลี่ยนประจำวันพร้อมค่าธรรมเนียมแก่แขก

**หัวหน้าพนักงานยกสัมภาระ (BELL CAPTAIN)**

บทบาท ดำเนินงานเรื่องการบริการขนสัมภาระโดยควบคุมดูแลพนักงานยกกระเป๋า (BELLBOY) หน้าที่ - ควบคุมกำกับดูแลให้พนักงานในสังกัดปฏิบัติงานอย่างเรียบร้อย โดย ประสานงาน กับ หน่วยต้อนรับ รวมทั้งจัดตารางการทำงานด้วย

- เก็บรักษาบันทึยกย่อการลงทะเบียนเข้าพัก และการออกผู้ใช้โครงการอย่างต่อเนื่อง
- ต้องเข้าใจการทำงานและวิธีการทำงานของหน่วยต้อนรับเป็นอย่างดี เพื่อจะได้ ประสานงานได้อย่างไม่ผิดพลาด
- การบริการขนกระเป๋าและพาผู้ใช้บริการไปยังที่พัก ต้องการทำได้ถูกต้อง และ

รวดเร็ว

- จะต้องทำบันทึกรายงานทุกครั้งที่เกิดกรณีสูญหายของกระเป๋า หรือสัมภาระต่างๆ
- มีหน้าที่ให้คำอธิบายแก่ผู้ใช้บริการ โดยมีรายละเอียดในเรื่องต่อไป นี้ คือบริเวณและสิ่ง

อำนวยความสะดวกของโครงการตารางสายการบินและการเดินทาง รวมทั้งแหล่งท่องเที่ยวที่น่าสนใจ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- พึงระลึกเสมอว่า งานหน่วยนี้เป็นด่านแรกที่ทำให้การต้อนรับแก่ผู้ใช้บริการ สามารถสร้างความประทับใจ หรือความไม่พึงพอใจกับผู้ใช้บริการของโครงการได้ ดังนั้น พนักงานในหน่วยนี้จึงจำเป็นที่จะต้องรักษาประสิทธิภาพในการทำงาน มีความยิ้มแย้มแจ่มใสในสิ่งที่ผู้ใช้บริการร้องขอ โดยมี BELLY BOY อีก 4 คน เป็นผู้ปฏิบัติภาระส่งกระเป๋าผู้เข้าพักไปยังห้องพัก และรับคำร้องขอจากแขกมาบอกแก่ส่วนที่เกี่ยวข้อง เช่น แผนกแม่บ้าน

## แผนงานด้านดูแลความสะอาด (HOUSEKEEPING)

### หัวหน้าแม่บ้าน (EXECUTIVE HOUSEKEEPING)

บทบาท รับผิดชอบงานในหน่วยทั้งหมด

- หน้าที่
- ควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานทำห้องพัก พนักงานเย็บผ้า พนักงานทำความสะอาด ทั่วประเทศ
  - กำหนดมาตรฐานความสะอาดและจัดเตรียมห้องพัก ให้พนักงานในหน่วยถือปฏิบัติ ทั้งนี้ตามที่ฝ่ายบริหารกำหนด
  - จัดตารางการทำงานของพนักงาน ให้เหมาะสมกับงานตรวจพื้นที่รับผิดชอบเป็นประจำ เพื่อดูแลในหน่วยให้เป็นไปตามมาตรฐานและออกคำสั่งแก้ไขหากจำเป็น
  - อาจทำงานร่วมกับแผนกช่างและฝ่ายบริหารในการให้ข้อคิดเห็นในแผนการปรับปรุง ตกแต่งและปรับสภาพโครงการ
  - รับผิดชอบในเรื่องรายการของใช้ และการส่งของเข้ามาทดแทนของใหม่ เมื่อรายการของใช้ต่างๆ ใกล้เคียงหมดลง
  - ประสานงานอย่างใกล้ชิดกับหน่วยบริการส่วนหน้าในเรื่องการเข้าพัก และการออกของผู้ใช้บริการ โดยเฉพาะงานที่เกี่ยวข้องกับงานของหน่วยแม่บ้าน
  - บางครั้งอาจจะต้องควบคุมการทำความสะอาดในตอนกลางคืน เช่น การทำความสะอาดตามครัวต่างๆ หรือส่วนที่เป็นสำนักงานของโครงการ และพื้นที่สาธารณะในขอบเขตความรับผิดชอบ

### สรุปงานในหน่วยงานแม่บ้าน

#### 1. การบริหาร

- เรื่องพนักงาน การฝึกอบรม และงบประมาณด้านค่าจ้างแรงงาน
- การประสานงานกับหน่วยบริการส่วนหน้า หน่วยรักษาความปลอดภัย แผนกช่างและหน่วย ซักรีด
- งานเกี่ยวข้องกับของหายและหาพบ

#### 2. หน้าที่ความรับผิดชอบและพนักงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- พนักงานทำความสะอาดห้องพัก
  - เสมียนหน่วยแม่บ้าน
  - พนักงานห้องจัดเลี้ยง
3. งานควบคุมด้านผ้า
- การตกแต่งให้สมบูรณ์
  - การเก็บรักษา
  - รายการของใช้ต่างๆ
  - การซักกรีด ได้แก่ การเก็บผ้าไปซัก และการส่งผ้าคืน
4. ห้องดอกไม้ การเตรียมกระเช้าดอกไม้เพื่อการขาย การตกแต่งดอกไม้สำหรับห้องพัก ห้องจัดเลี้ยง และงานพิเศษในโอกาสอื่นๆ
5. คนสวน ดูแลต้นไม้และสวนของโครงการ ตลอดจนเรือนพักชำต้นไม้ รับผิดชอบการผลิตเปลี่ยนต้นไม้ตามสถานที่ต่างๆภายในโครงการ
6. ห้องเก็บของ รับผิดชอบในการหาสิ่งของเครื่องใช้ให้ผู้รับบริการ
7. สระว่ายน้ำ มีผู้รักษาความปลอดภัย เพื่อเฝ้าดูแลเรื่องความปลอดภัยบริเวณสระน้ำ
- หัวหน้าหน่วยซักกรีด (LAUDRY OFFICER)**

- บทบาท** บริหารงานซักกรีด ทั้งที่เป็นของผู้ใช้บริการ เครื่องแบบพนักงานและของที่ใช้ในโครงการ
- หน้าที่**
- ออกตรวจพื้นที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบทั้งหมดตรวจกรรมวิธี และขั้นตอนในการปฏิบัติ งานซักกรีดให้เป็นไปอย่างถูกต้อง
  - ทำตารางการซักกรีดให้ตรงกับความต้องการของแผนกอาหาร และเครื่องดืมและของหน่วยแม่บ้าน
  - ประชุมวางแผนร่วมกับแผนกอาหารและเครื่องดืม และหน่วยแม่บ้าน เพื่อหารือเรื่องการซักกรีด ทำตารางและแผนปฏิบัติให้สอดคล้องกับหน่วยงานทั้งสอง เพื่อให้มีความสามารถในการรับงานพิเศษได้
  - ดูแลการทำงานของพนักงานในหน่วย, รายงานการซักกรีด, ตารางการทำงาน และบันทึกอื่นๆ
  - ดูแลการสอบสวนข้อร้องเรียนของผู้ใช้บริการที่มีถึงหน่วยซักกรีด
  - ตรวจสอบสูตรการซักผ้า ตลอดจนแก้ไขปรับปรุง เมื่อเห็นว่าทำได้

### สรุปงานของหน่วยงานซักกรีดและพนักงานซักกรีด

1. การบริหาร
- พนักงานและงบประมาณค่าจ้าง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- วางแผนการปฏิบัติงานประจำวัน
- การปฏิบัติและการควบคุมบันทึกต่างๆ
- งบประมาณและการเพิ่มเติมอุปกรณ์
- การบำรุงรักษาและซ่อมแซม
- ติดต่อกับแผนกบัญชี แผนกช่าง แผนกอาหารและเครื่องดื่ม หน่วยแม่บ้านและหน่วย

#### จัดซื้อ

- แก้ไขและปรับปรุงตามข้อร้องเรียนหรือแนะนำของผู้ใช้บริการ

#### 2. การเก็บการนำส่ง

- รับคำสั่งทางโทรศัพท์
- วิธีการเก็บ
- ขั้นตอนการบันทึกรายละเอียดสิ่งของ
- การคิดค่าบริการ
- วิธีการขนส่ง
- การบริการพิเศษ

#### 3. การซักกรีดให้ลูกค้าผู้ให้บริการโครงการ

- การแยกชนิดและทำเครื่องหมาย
- สูตรการซัก
- การรีดและการพับด้วยเครื่องจักร
- การแยกชนิดและการบรรจุหีบห่อ

4. การซักกรีดของโครงการ ผ้าของแผนกอาหารและเครื่องดื่ม หน่วยแม่บ้าน เครื่องแบบพนักงาน และงานพิเศษ เช่น การซักผ้าห่ม ผ้าคลุมเตียง เป็นต้น ซึ่งมีขั้นตอนคือ การแยกชนิดของผ้า การซัก การทำให้หมาดและอบแห้ง การรีดและการพับ การเก็บ การจำหน่ายหมดสภาพ และการเพิ่มให้ครบจำนวน รวมทั้งการทดสอบ

#### 5. หน้าที่พนักงานซักกรีด

- การแยกชนิดของผ้าและการทำเครื่องหมาย
- การตรวจสอบจุดสกปรกต่างๆ
- วิธีการซักและสูตรการซักผ้า
- การทำให้ผ้าแห้ง
- การรีดด้วยมือหรือด้วยเครื่องจักร
- ผ้าชนิดพิเศษ เช่น ผ้าลูกไม้ ผ้าแพร ผ้าขนสัตว์
- เครื่องแบบพนักงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## พนักงานบริการห้องพัก (ROOM SERVICE)

บทบาท  
หน้าที่

บริการอาหารและเครื่องดื่มให้ผู้ใช้บริการในห้องพักตามคำสั่งของผู้ใช้บริการ

- ช่วยเหลือให้การรักษาน้ำหรือพื้นที่สำหรับบริการห้องพักโดยปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานแม่บ้าน เช่น กวาด ถู เช็ดพื้นหรืออุปกรณ์รวมถึงตู้เย็น หิ้ง ช่างเก็บเครื่องมือ รถเข็นและอื่น ๆ รวมทั้งความสะอาด อุปกรณ์เสิร์ฟอาหารไม่ว่าจะเป็นโลหะ หรือ เครื่องแก้ว

- รับคำสั่งจากพนักงานรับสั่งทางโทรศัพท์ส่งไปส่งไปยังพ่อครัวหรือบาร์เทนเดอร์

- เตรียมถาดหรือโต๊ะเข็นที่เหมาะสมกับรายการสั่ง รวมทั้งเตรียมอุปกรณ์บริการอาหารและเครื่องดื่ม หรืออุปกรณ์สำรองต่างๆที่จำเป็น

- รับอาหารหรือเครื่องดื่ม แล้วนำมาจัดให้ถูกต้องตามคำสั่ง โดยจัดในถาดหรือรถเข็นบทวนคำสั่ง และรายการที่จำเป็นให้ถูกต้องสมบูรณ์

**อัตรากำลังคนภายในโครงการ สามารถพิจารณาได้จาก**

1. มาตรฐานของที่พัก
2. อัตรากำลังเข้าพัก

### มาตรฐานของที่พัก

มาตรฐานอัตรากำลังคนโดยทั่วไปแบ่งออกเป็น 4 ระดับด้วยกันคือ

ระดับที่ 1 งานที่ไม่ต้องใช้เทคนิค ได้แก่ พนักงานยกกระเป๋า พนักงานทำความสะอาด พนักงานโทรศัพท์ เสมียน และพนักงานผู้ช่วยในครัว

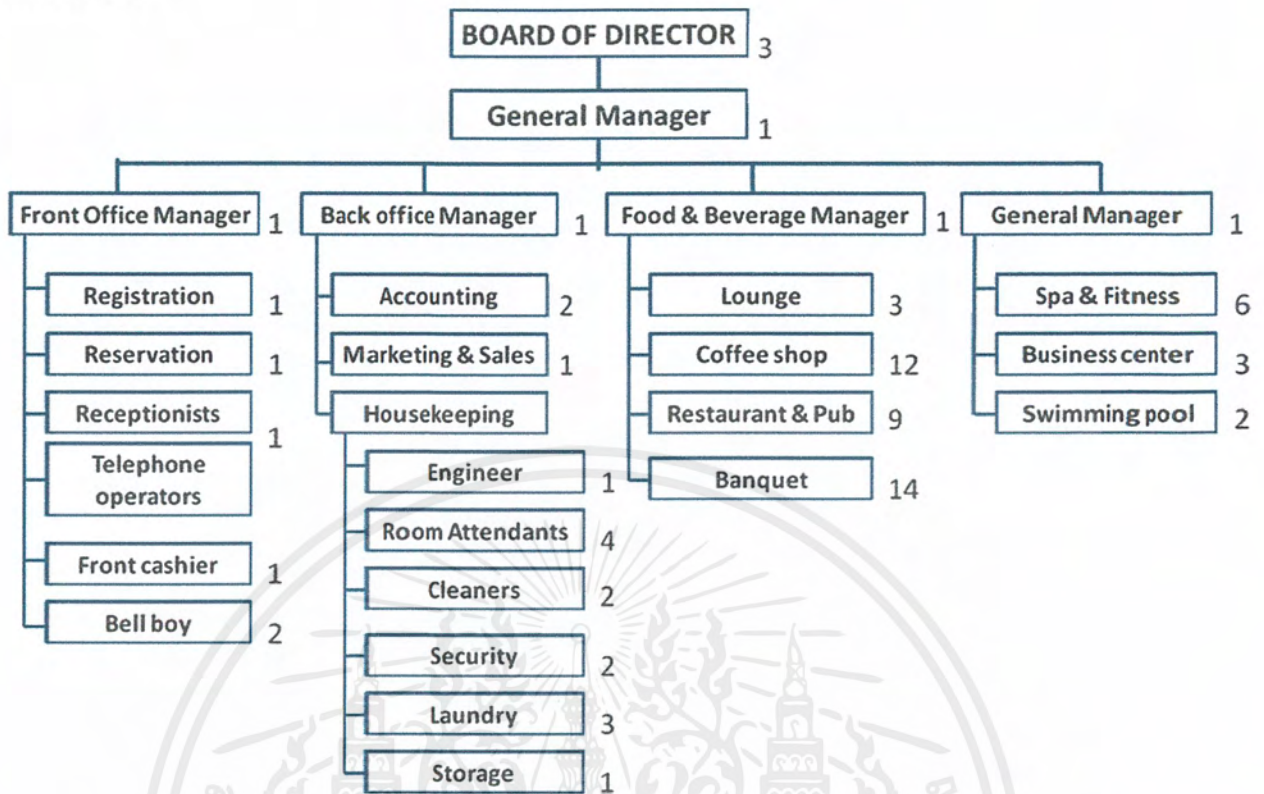
ระดับที่ 2 งานที่ใช้เทคนิคปานกลาง ได้แก่ งานผสมเครื่องดื่ม หัวหน้าพนักงานรับใช้ เลขานุการ พนักงานบัญชี ผู้ช่วยแม่บ้าน

ระดับที่ 3 งานที่เหนือกว่าระดับเทคนิค ได้แก่ ผู้จัดการแผนกอาหารและเครื่องดื่ม ผู้จัดการแผนกต้อนรับ วิศวกร หัวหน้าแผนกบัญชี ผู้จัดการแผนกบุคคล แม่บ้านพ่อครัว

ระดับที่ 4 งานบริหาร ได้แก่ ผู้จัดการใหญ่ รองผู้จัดการฝ่ายจัดการ รองผู้จัดการฝ่ายการเงิน ฝ่ายการตลาด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## อัตรากำลัง



รวม 79 อัตรา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2.5 กรณีศึกษา

### กรณีศึกษาที่ 1 โรงแรม เดอะเมโทรโพลิแทน

เจ้าของโครงการ : Seaside Properties ( Thailand ) co.,ltd..  
 ที่ตั้งโครงการ : 27 ถนนสารวิถี เขตทุ่งมหาเมฆ แขวงสาทร กรุงเทพฯ  
 จำนวนห้องพัก : 171 ห้อง ประกอบด้วย

-City Rooms	29 ห้อง	พื้นที่ 26-39	ตร.ม.
-Studio Rooms	7 ห้อง	พื้นที่ 43	ตร.ม.
-Met Rooms	122 ห้อง	พื้นที่ 54	ตร.ม.
-Terrace Rooms	4 ห้อง	พื้นที่ 80	ตร.ม.
-Executive	4 ห้อง	พื้นที่ 80	ตร.ม.
-Penhouse Suite	1 ห้อง	พื้นที่ 150	ตร.ม.
-Presidential Suite	1 ห้อง	พื้นที่ 240	ตร.ม.

คู่แข่งทางการค้า : Ban Yan Tree, Dusit Thamee, Oriental  
 สถาปนิกภายใน : Kathryn Kng, Kathrynkg, Singapore  
 การเข้าถึงโครงการ : ทางรถยนต์

#### 1. รายละเอียดโครงการ

##### 1.1 ประวัติความเป็นมาและวัตถุประสงค์ของโครงการ

โรงแรม เดอะเมโทรโพลิแทน เป็นโรงแรมที่เปิดให้บริการตั้งแต่ปี พ.ศ. 2546 ภายใต้การจัดการเครือ Cosmo Hotel and Resort เดิมอาคารเป็นสำนักงาน องค์กร YMCA. และสถานศึกษาระดับปฐมวัย แต่เนื่องด้วยพื้นที่จำกัด และไม่เพียงพอต่อการใช้งาน จึงได้ขายที่ดินและอาคาร ให้กับ Madame Catherrine ประธานบริษัท Seaside Properties ชาวสิงคโปร์ และเวลาต่อมา Madame Catherrine เจ้าของโครงการได้มี แนวคิดที่จะเป็นผู้บุกเบิกธุรกิจโรงแรมประเภท Design Hotel แห่งแรกในเมืองไทย

##### 1.2 ลักษณะการให้บริการของโรงแรม

โรงแรม เดอะเมโทรโพลิแทน เป็นโรงแรมที่มีกลุ่มลูกค้าที่ชัดเจน นั้น คือ 5 M ประกอบด้วย

-Money	:	นักธุรกิจ
-Media	:	กลุ่มผู้สื่อข่าว
-Movie	:	ดารา นักแสดง ผู้กำกับ ทั้งเบื้องหน้า และเบื้องหลัง
-Music	:	นักร้องที่มีชื่อเสียง ทั้งในและต่างประเทศ
-Model	:	นางแบบ นายแบบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แต่โดยส่วนมากจะเป็นกลุ่ม Money (นักธุรกิจ) ที่เข้ามาทำธุรกิจในย่านนี้ เนื่องจากที่ตั้งของโครงการตั้งอยู่ใจกลางย่านธุรกิจ ที่มีอัตราการเจริญเติบโตสูง ดังนั้นการบริการอื่นๆ ที่ต้องรองรับกลุ่มลูกค้าประเภทนี้ ได้แก่ ร้านอาหาร ร้านทำผม สปา และฟิตเนส ส่วนการบริการทางธุรกิจได้แก่ ห้องประชุมย่อย ห้องประชุมใหญ่ และห้องทำงานส่วนตัว

### 1.3 ลักษณะทางสถาปัตยกรรมของโรงแรม

โรงแรม เดอะเมโทรโพลิแทน เป็นโรงแรมลักษณะของอาคารสูง 11 ชั้น รูปทรงตัวแอล (L) มีการต่อเติมอาคารด้านหน้า เพื่อทำเป็นจุดขึ้นลง รับส่งลูกค้า (drop off) ลักษณะโครงสร้างอาคารเป็นแบบคอนกรีตเสริมเหล็ก ระบบพื้นคอนกรีตอัดแรง (Post - tension) โครงสร้างแบบ เสาคาน ลักษณะองค์ประกอบของอาคาร ประกอบด้วย ส่วนที่ตั้งของห้องพักอาศัย มีความสูงตั้งแต่ชั้น 4-11 และส่วนที่ตั้งของส่วนสปาบริการทุกส่วนของโรงแรมมีความสูงตั้งแต่ชั้น 1-3

### 1.4 แนวความคิดในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน

ผู้ออกแบบได้คำนึงถึง ภาพลักษณ์การให้บริการของลูกค้าในกลุ่มเป้าหมายคือ 5M ที่ให้ความรู้สึกสบายเหมือนอยู่บ้าน Feel Completely like Home โดยคำนึงถึง

1. แสงธรรมชาติ
2. การใช้พื้นที่ว่างให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์
3. ความเรียบง่ายแต่สง่างาม
4. วัสดุตกแต่งจากธรรมชาติ

ภายใต้แนวความคิดทางการค้า คือ ยินดีต้อนรับสู่ความกระตือรือร้น ที่จะให้บริการที่สดและใหม่แก่คุณ เหมาะสำหรับนักธุรกิจ ดารา นักร้อง ผู้สื่อข่าวทั้งเบื้องหน้าและเบื้องหลัง ที่ต้องการ การพักผ่อนที่สบายๆ แต่ยังคงแสดงภาพลักษณ์ที่ดี สง่างาม น่าเชื่อถือ ได้รับการบริการอย่างเป็นกันเอง ไม่มีแบบแผนที่มากจนเกินไป

### บทวิเคราะห์แนวความคิดในการออกแบบ

โรงแรม เดอะเมโทรโพลิแทน เป็นโรงแรมระดับ 5 ดาว ที่มีเอกลักษณ์และภาพลักษณ์ที่แตกต่างจากโรงแรม 5 ดาว ทั่วไปในย่านธุรกิจเดียวกันโดยสิ้นเชิง ที่เน้นความเรียบง่าย และความเป็นธรรมชาติด้วยการสร้างบรรยากาศให้ดูอบอุ่น สบาย ใกล้ชิดธรรมชาติ เลือกใช้วัสดุที่ทำจากธรรมชาติ ตกแต่งสถาปัตยกรรมภายใน ในแบบร่วมสมัยระหว่างตะวันตก และตะวันออก ได้อย่างลงตัว กลายเป็นสไตล์ร่วมสมัย ที่เมื่อเวลาผ่านไปก็ปีก็ยังคงทันสมัย ไม่ตกยุค และคงไว้ซึ่งความสง่างาม อีกทั้งการให้บริการ ที่มีคุณภาพ แบบเป็นกันเอง จึงทำให้สามารถดึงดูดลูกค้าที่กำลัง มองหาความแปลกใหม่ ของภาพลักษณ์และการให้บริการในระดับ 5 ดาว ได้เป็นอย่างมาก

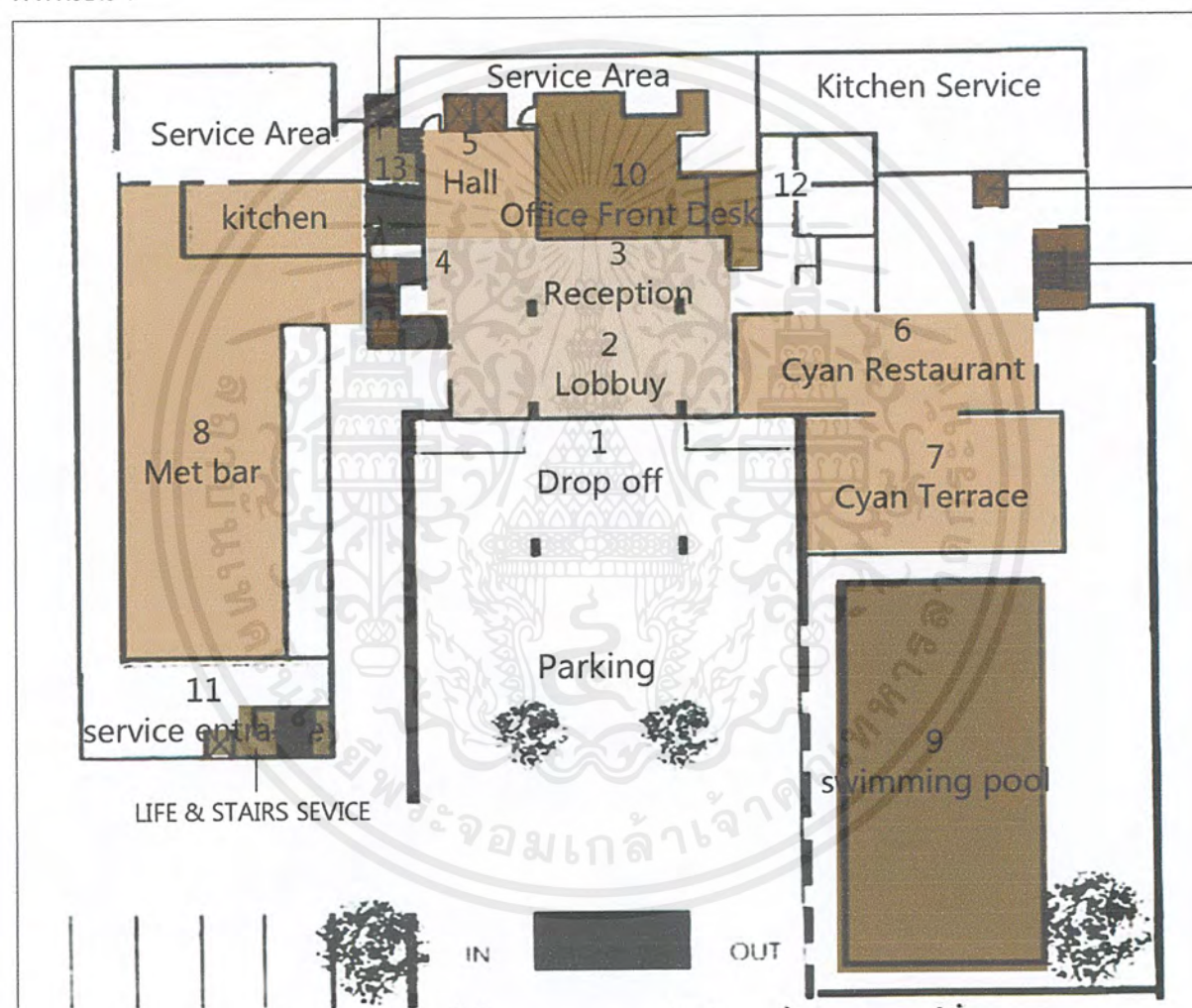
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผลลัพธ์คือ โรงแรม เดอะเมโทรโพลิแทน กลายเป็นโรงแรมที่เป็นผู้บุกเบิก ผู้นำแนวความคิดในเรื่อง ของภาพลักษณ์ การให้บริการ ในรูปแบบของ ดีไซน์ ไฮเทค แห่งแรกของประเทศไทย สามารถตีตลาดธุรกิจประเภทโรงแรมของประเทศไทย ประสบความสำเร็จจนถึงปัจจุบัน

## 2. รายละเอียดงานสถาปัตยกรรมภายใน

### 2.1 รายละเอียดงานวางผัง

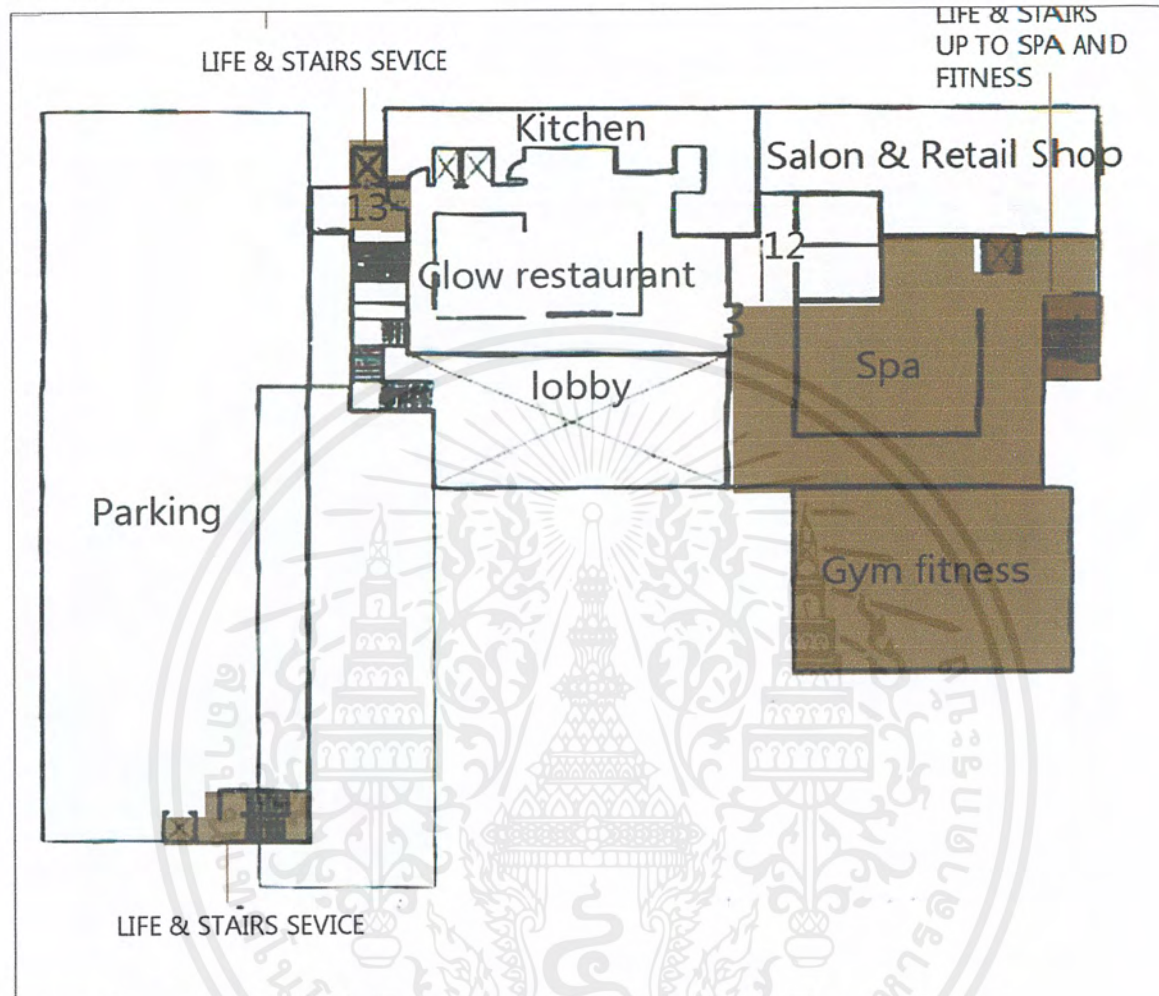
#### ผังพื้นที่ 1



รูปภาพที่ 2.1 แสดง ผังพื้นที่ 1 ของโรงแรมแสดงการจัดวางพื้นที่และประโยชน์ใช้สอยของโรงแรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

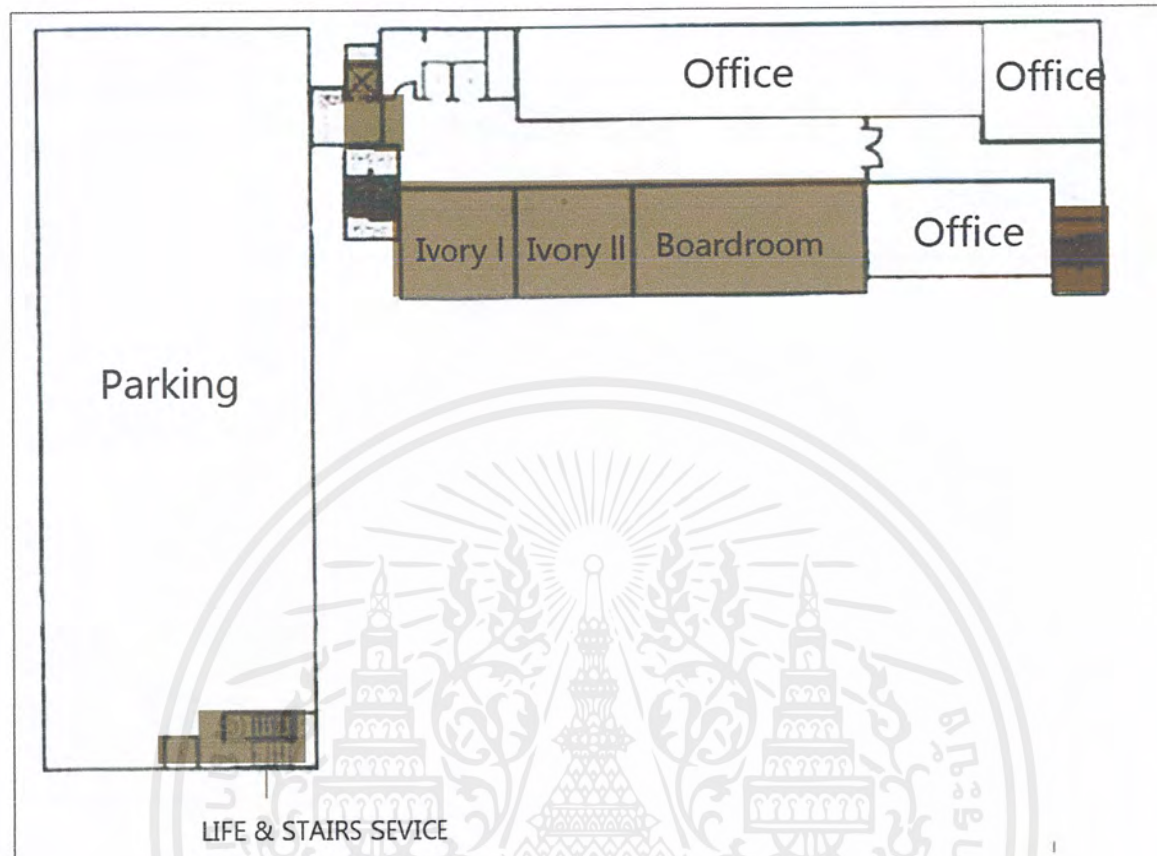
## ผังพื้นที่ 2



รูปภาพที่ 2.2แสดง ผังพื้นที่ 2 ของโรงแรมแสดงการจัดวางพื้นที่และประโยชน์ใช้สอยของ  
โรงแรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ผังพื้นที่ 3



รูปภาพที่ 2.3 แสดง ผังพื้นที่ 3 ของโรงแรมแสดงการจัดวางพื้นที่และประโยชน์ใช้สอยของโรงแรม

### บทวิเคราะห์งานวางผัง

ผังพื้นที่ 1 ของโรงแรม มีความสัมพันธ์ระหว่างพื้นที่ ที่ยังคงขาดความต่อเนื่องและสร้างปัญหาให้กับการใช้งาน เช่น ห้องอาหาร Met Bar ที่มีทางเข้าอยู่ด้านนอกอาคาร ทำให้แขกที่เข้ามารับประทานอาหาร ต้องเดินออกนอกอาคารก่อน และเข้าอาคารใหม่อีกครั้ง สร้างปัญหาให้กับเส้นทางสัญจรภายในพื้นที่ พื้นที่ส่วน Lobby มีจำนวนที่นั่ง ที่ไม่เพียงพอกับการรองรับแขกกลุ่มทัวร์ ขนาดใหญ่ พื้นที่ส่วน Clup 21 Gallery อยู่ด้านในของอาคาร ประกอบกับไม่มีป้าย Gallery ที่ชัดเจน ทำให้เกิดการรับรู้และมีมุมมองในการเข้าถึงได้ยาก พื้นที่ทางเข้า ส่วนร้านอาหาร Cyan ก็เช่นเดียวกัน อยู่ในมุมมองที่กระชั้นเกินไป ทำให้ยากต่อการเข้าถึง รวมถึงไม่สามารถเห็นพฤติกรรมหรือร้านอาหารชัดเจน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาพรวมของการวางผังพื้นที่ สามารถจัดวางและเข้าถึงได้ถูกต้อง ตามลำดับพหุสมควรรขาด แต่ ป้ายหรือสัญลักษณ์ที่เป็นเครื่องหมายบอกทาง จึงค่อนข้างสร้างความสับสนให้กับลูกค้าที่เข้ามาใช้บริการเป็นครั้งแรก

ผังพื้นที่ชั้นที่ 2 ของโรงแรม มีความสัมพันธ์ของพื้นที่ ที่ต่อเนื่องกันตามลำดับความสำคัญ และลำดับการเข้าถึง มีการจัดวางตำแหน่งของร้านอาหารเพื่อสุขภาพ Glow และส่วนให้บริการถึงอำนวยความสะดวกให้กับแขกที่เข้ามาพักโรงแรม ได้แก่ ส่วนสปา ส่วนร้านทำผม ร้านขายของ ห้องอบไอน้ำ ห้องโยคะ ห้องฟิตเนส และสระว่ายน้ำ อยู่ในพื้นที่เดียวกัน โดยมีทางเข้าจากชั้น 2 และมีลิฟต์ บันได ทางขึ้น – ลงแยกจาก ทางขึ้น – ลงหลักของโรงแรม เพื่อความเป็นส่วนตัวให้กับแขกที่เข้ามาพักในโรงแรม

ผังพื้นที่ชั้นที่ 3 ของโรงแรม มีความสัมพันธ์ของพื้นที่ ส่วนบริการทางธุรกิจที่ต่อเนื่องกัน ประกอบด้วย ห้องประชุมย่อย Ivory 1 และ Ivory 2 ที่สามารถใช้งานได้ห้องละ 12 โดยสามารถเปิดเชื่อมต่อกันเพื่อขยายขนาดพื้นที่ของห้อง รองรับคนในจำนวนที่มากขึ้นได้ และห้องประชุมขนาดใหญ่ Board room ที่สามารถรองรับการใช้งาน ได้ถึง 60 คน โดยมีการจัดวางพื้นที่ว่าง ด้านหน้าห้องประชุมทั้ง 3 ห้องให้สามารถปรับใช้กับการใช้งานที่แตกต่างกันออกไป

#### 2.1.1 จุดรับส่งรถยนต์



รูปภาพที่ 2.4 แสดง บรรยากาศบริเวณจุดรับส่งรถยนต์

พื้นที่ส่วนนี้เป็นพื้นที่ส่วนที่ต่อเติมใหม่ของอาคารเดิมเป็นพื้นที่ส่วนนอกอาคาร เพื่อเป็นจุด Approach ทางเข้า หลักของโรงแรม โดยพฤติกรรมของผู้ใช้งานในบริเวณนี้ คือ แขกที่มาใช้บริการ คนขับรถ ฯลฯ เป็นจุดขึ้นลงรับส่ง – พักรถ โดยที่มีการจัดวาง เคาน์เตอร์เล็กๆ ที่มีพนักงานประจำอยู่เพื่อให้บริการ และอำนวยความสะดวก



#### 2.1.2 โถงต้อนรับ

พื้นที่ส่วนนี้เป็นส่วนพักคอยสำหรับแขกที่เข้ามาใช้บริการในโรงแรมโดยมีลักษณะเป็นพื้นที่เปิดโล่ง ความสูงของฝ้าเพดานสูง 2 ชั้น พฤติกรรมการใช้งานที่เกิดขึ้นในบริเวณนี้ คือ รองรับแขกที่เข้ามาพักและออกจากโรงแรม รวมถึงเป็นจุดนัดพบของแขกลูกค้าที่เข้ามาใช้บริการ โดยแขกและ

ลูกค้าของโรงแรม จะเป็นแขกกลุ่มเล็กๆเป็นแขกในชั้นธุรกิจ

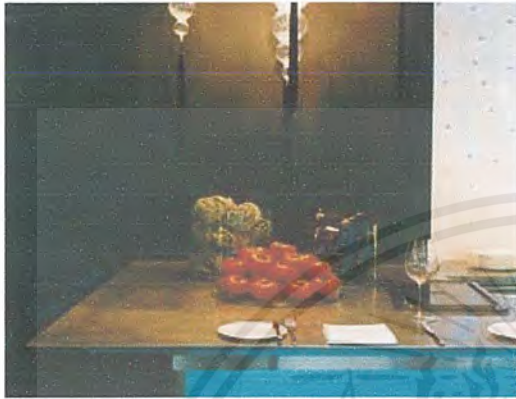


รูปภาพที่ 2.5 แสดง บรรยากาศบริเวณโถงต้อนรับชั้นที่ 1 เวลากลางวัน

- พื้น** วัสดุเป็นวัสดุที่ทำจากไม้สีโอ๊คเข้ม เพื่อช่วยสร้างบรรยากาศให้ผู้รู้สึกสบาย และอบอุ่นเป็นกันเองให้กับลูกค้าที่เดินเข้ามา มีการเลือกใช้พรมสีแดง เพื่อลดทอนความแข็งกระด้างของวัสดุไม้ และบ่งบอกอาณาเขตพื้นที่ส่วนพักคอย แยกกันกับส่วนทางเดินเข้าได้อย่างกลมกลืน
- ผนัง** ผนังก่ออิฐรูบรูปูน ด้านในทาสีขาว ส่วนผนังที่ติดกับด้านนอก เป็นผนังกระจกบานใหญ่เพื่อให้แสงธรรมชาติ เข้าสู่อาคารในเวลากลางวันเป็นส่วนใหญ่ โดยมีส่วนด้านหน้าอาคารเป็นรูปทรงสี่เหลี่ยมจัตุรัส วางต่อกันเป็นผืนใหญ่ วางห่างกันเพื่อเปิดให้ช่องแสงเข้าในเวลากลางวัน และเป็นช่องแสงเปล่งออกมาด้านหน้าในเวลากลางคืน
- ฝ้า** เป็นฝ้ายิปซัมบอร์ดสีขาว เสาะร่องเพื่อวางช่องไฟ เป็นแนวยาว
- ไฟ** ลักษณะของการให้แสงสว่างในพื้นที่ในเวลากลางวัน พื้นที่ในส่วนนี้ได้รับแสงสว่างจากธรรมชาติ ด้านนอกและในเวลากลางคืนอาศัยแสงจากฝ้าเพดาน และแสงจากเทียนที่จุด วางตกแต่งในส่วนนี้ เพื่อช่วยสร้างบรรยากาศ
- สี** ลักษณะของการให้สีต่อพื้นที่โดยรวมในส่วนนี้ เลือกใช้สีกลางๆเป็นหลัก ได้แก่ สีขาว สีน้ำตาล และสีดำ โดยสีที่ใช้เป็นส่วนมากคือสีขาว ถูกใช้ที่ ผนัง ฝ้าเพดาน รวมถึง เฟอร์นิเจอร์ที่วาง และสิ่งของที่ประดับตกแต่งในส่วนนี้
- เครื่องเรือน** เลือกใช้วัสดุที่ทำจากไม้ สีเดียวกันกับพื้นเพื่อความกลมกลืน และเลือกใช้วัสดุบุเครื่องเรือน สีขาว เพื่อเน้นให้เครื่องเรือนดูโดดเด่นสะดุดตา
- ผนังส่วนโถงต้อนรับ ในส่วนนี้ เป็นมุมมองปลายตาทางเข้าโรงแรม ด้วยสีของผนังและพื้นที่เป็นสีเข้ม ทำให้ตัดกับสีของเคาน์เตอร์ส่วนต้อนรับที่เป็นสีอ่อนได้อย่างชัดเจน วัสดุที่เลือกใช้คือ ผนัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เหล็กสีดำ และแผ่นยิปซัมบอร์ด ปิดผิวด้านหน้าเคาน์เตอร์ต้อนรับ เลือกลงแสงจากไฟนีออน เรืองออกมา ทำให้เห็นพื้นผิวที่มีความขรุขระของแผ่นยิปซัมได้ชัดเจน แสงที่เรืองมา จากด้านหลังของรูปภาพที่ผนัง ตัดกับสีดำดูโดดเด่น สะดุดตาแต่ไม่เปล่งแสงออกมารบกวนจนเกินไป



รูปภาพที่ 2.6 แสดง บรรยากาศห้องอาหาร cyan

### 2.1.3 ห้องอาหาร "Cyan"

ห้องอาหาร Cyan เป็นร้านอาหารร่วมสมัย สไตล์เมดิเตอร์เรเนียนที่เสิร์ฟอาหารทะเลแบบทั้งจาน เดี่ยว และแบบอาหารชุด มีทั้งพื้นที่ในอาคาร และส่วน ด้านนอกเป็นระเบียงข้าง สระว่ายน้ำให้ลูกค้าได้เลือก นั่งตามต้องการโดยเปิดให้บริการตั้งแต่ 7.00 – 21.00 เสิร์ฟอาหารตลอดทั้งวัน สไตล์การตกแต่งแบบร่วม สมัย

- พื้น ใช้พื้นหินอ่อนสีเทา เป็นสีกลางตัดกับสีไม้ที่อยู่ด้านนอกเพื่อแสดงอาณาเขตของร้านที่ชัดเจน
- ผนัง ผนังโดยรอบร้านส่วนใหญ่ ทาสีขาว โดยมีผนังไม้สีดำ บางส่วนมาช่วยลดทอนขนาดของผนัง
- ฝ้า เป็นแผ่นยิปซัมบอร์ด ทาสีขาว ห้อยโคมไฟลงมา จากด้านบน มาประดับ ตกแต่ง และให้แสงสว่างแก่ฝ้าเพดาน
- สี โดยเลือกใช้สีฟ้าและสีน้ำเงินเป็นจุดเน้น สีเทาเป็นสีกลาง และสีขาวมาก ที่สุดเป็นสีพื้น

### 2.1.4

#### ห้องอาหาร Met Bar



ห้องอาหาร Met Bar เป็นห้องอาหารกึ่งบาร์ ที่มีทางเข้าอยู่ส่วนนอกของอาคาร จึงเป็นพื้นที่ ที่ถูกแยกออกจากส่วนบริการอื่นๆของโรงแรม โดยให้บริการ ค็อกเทล อาหารไทย รวมถึงมีดีเจ ที่มีชื่อเสียงระดับนานาชาติมาเปิดเพลง แสดงดนตรีแนวใหม่ๆทันสมัย ให้กับสมาชิก และแขกที่เข้ามาพักใน

เอกสารนี้เป็นลิขสิทธิ์ของสถาบันฯ ใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โรงแรมเท่านั้น Met Bar เป็นที่รู้จักและเป็นที่ยอมรับของแขกที่มาพัก ด้วยบรรยากาศที่อบอุ่น ที่มี ความสดใหม่ ความกระฉับกระเฉง ความมีชีวิตชีวา ยากที่ใครจะเลียนแบบได้ ด้วยจังหวะที่มีการ เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ จะนั่งพักผ่อน จิบค็อกเทล ปล่อยอารมณ์ไปกับเสียงเพลง และจังหวะเพลง จากดีเจ ชั้นนำระดับนานาชาติ

บรรยากาศในร้าน ตกแต่งแนวร่วมสมัย โดยเน้นไปที่สีโทนร้อนเพื่อช่วยสร้างบรรยากาศใน ร้าน และจุดเด่นที่โครงการจะเน้น เช่น แก้วที่เคาน์เตอร์บาร์ ให้ดูน่าสนใจ แต่ยังคงความเรียบง่าย ในสไตล์ Modern ที่ผสมผสานระหว่าง ตะวันออกและตะวันตกได้เป็นอย่างดี

พื้น	เลือกใช้พื้นไม้โอ๊คสีน้ำตาลแดง ช่วยสร้างบรรยากาศ ความเรียบง่าย อบอุ่นและ เป็นกันเองให้กับลูกค้าที่เข้ามาใช้บริการ
ผนัง	ผนังก่ออิฐฉาบปูน ทาสีขาว และตกแต่งด้วยภาพศิลปะสีโทนร้อน กลมกลืนกับ พื้นไม้สีน้ำตาลมีการแบ่งกันพื้นที่หนึ่ง ของร้านบางส่วนด้วย แผ่นลามิเนต กิ่งโปรง แสงที่มีลวดลาย นำมาร้อย เป็นเส้นในแนวตั้งวางเรียงต่อกันเป็นผนังกัน ที่ สวยงาม และเป็นจุดเด่นให้กับร้าน
ฝ้า	เลือกใช้แผ่นยิปซัมบอร์ด ทาสีขาว และแผ่นไม้โอ๊คสีน้ำตาลเข้ม ตีระแนงวางตัวใน แนวยาวตลอดทางเดินเข้าร้าน เพื่อเน้นทางเดินเข้าร้าน
ไฟ	ความสว่างของพื้นที่ภายในร้านส่วนใหญ่ได้จากไฟดาวนไลท์ บริเวณฝ้าเพดาน เป็นหลัก และเน้นไฟจากแสงเทียนในแก้วทรงกระบอก โปรงแสงสีแดงที่วางตาม โต๊ะอาหารเป็นไฟตกแต่ง ช่วยสร้างบรรยากาศ
สี	ใช้สีโทนน้ำตาลเป็นหลัก โดยเน้นไปที่สีโทนร้อน (สีแดง) มีการเปลี่ยนแปลงค่าสี จากสีน้ำตาลดำ น้ำตาลแดง ไปจนถึงสีแดง เป็นสีเส้นที่โดดเด่นสะดุดตา นอกจากนี้ยังใช้สีขาวเป็นสีพื้น และสีดำ เป็นสีกลาง
เครื่องเรือน	เลือกใช้เป็นแบบบิลทอิน และแบบลอยตัว ในส่วนของเครื่องเรือนบิลทอิน ได้แก่ ส่วนของเคาน์เตอร์บาร์ ที่มีความสูงประมาณ 1.10 เมตร ด้านหน้าเคาน์เตอร์เป็น ลามิเนตโปรงแสงมีลวดลาย ส่วนด้านบนเคาน์เตอร์เป็นหินแกรนิตสีดำ นอกจากนี้ยังมีส่วนที่นั่งโซฟาใช้วัสดุเบาะหนังสีดำ เครื่องเรือนลอยตัว ได้แก่ แก้วที่ เลือกใช้ไม้สีดำ มีพนักพิง และที่นั่งเป็นเบาะบุผ้าหนังสีดำมัน แก้วที่บางส่วน เป็นสีแดง ส่วนโต๊ะในร้านเป็น เป็นไม้สีดำทั้งหมด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2.1.5

## ห้องอาหาร Glow



รูปภาพที่ 2.8 แสดง บรรยากาศห้องอาหาร glow

## และแขกของโรงแรม



รูปภาพที่ 2.9 แสดง บรรยากาศห้องอาหาร glow

บริเวณทางเดินยาว ที่เชื่อมกับสวนสปา และฟิตเนสของโรงแรมมีลักษณะเป็นที่นั่งที่รองรับได้ 4 คนต่อ 1 โต๊ะ มีพนักพิงเป็นฉากกั้นระหว่างโต๊ะเพื่อความความเป็นส่วนตัว โดยพื้นที่ของร้านในส่วนนี้ ถูกเปลี่ยนเป็นพื้นไม้สีน้ำตาลตลอดแนวทางเดิน

**พื้น** พื้นทีเ็นร้าน ที่ถูกล้อมรอบด้วยผนังกัน เลือกใช้พื้นหินแกรนิตสีเทาเข้ม มีลวดลาย พื้นทีเ็น ร้าน ด้านนอกริมทางเดิน เลือกใช้พื้นไม้สีน้ำตาลเข้มชนิดเดียวกับบริเวณโถงต้อนรับ

**ผนัง** ผนังก่ออิฐฉาบปูน ทาสีขาวที่ผนังทั้งหมด จะมีผนังกันพื้นทีเ็น บางส่วนที่เลือกใช้ แผ่นเหล็กสี ดำ มาวางเรียงต่อกัน เป็นซี่ๆ ยึดติดกันเป็นแผงกันพื้นทีเ็นที่ระหว่างในร้านและริมทางเดิน

**ผนัง** อีกด้านบริเวณริมทางเดิน เป็นผนังกระจกฝ้า เพื่อให้แสงธรรมชาติจากด้านนอกเข้ามาในร้านในเวลากลางวัน

ห้องอาหาร Glow เป็นห้องอาหารเพื่อสุขภาพ ในเครือ COMO Shambhala ด้วยวัตถุดิบที่สดใหม่ จากธรรมชาติเน้นส่วนผสมที่เป็นสมุนไพร มีประโยชน์กับร่างกายสามารถรองรับการใช้งานได้ 48 ที่นั่ง เสิร์ฟอาหารเช้า กลางวัน และเย็น ตลอดทั้งวัน โดยอยู่บนชั้นที่ 2 สามารถเดินขึ้นบันได ด้านหน้าโถงทางเข้า หรือขึ้นลิฟท์หลักของโรงแรม ขึ้นมาที่ร้านก็ได้ เปิดให้บริการให้กับบุคคลภายนอก

บรรยากาศในร้านตกแต่งในแบบร่วมสมัย มีการนำเอาแสงจากธรรมชาติ จากด้านนอกเข้ามาในอาคาร ให้ความรู้สึกอบอุ่นสบาย และผ่อนคลาย วัสดุที่ใช้ประดับตกแต่งเลือกใช้ วัสดุจากธรรมชาติ ได้แก่ ไม้ ฝ้าย (ผ้าบุเบาะที่นั่ง) พื้นหินแกรนิตสีเทา มีการนำเอาพืชสมุนไพรมาใช้ในการประดับตกแต่งร้าน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ฝ้า เลือกใช้ฝ้ายิปซัมบอร์ดทาสีขาว เซาะร่องบางส่วนติดหลอดไฟดาวนไลท์เพื่อให้แสงสว่าง

ไฟ ความสว่างของพื้นที่ภายในส่วนนี้ ได้รับแสงสว่างจากแสงอาทิตย์ในเวลากลางวัน เป็นส่วนใหญ่ เนื่องจากผนังด้านหนึ่งของร้าน เป็นกระจกฝ้า โปร่งแสง บริเวณที่นั่งรับประทานอาหารติดตั้ง หลอดไฟดาวนไลท์ที่ฝ้า ให้ส่องเน้นวัตถุด้านล่างเป็นจุดๆ ตามส่วนที่มีการใช้งาน

สี ใช้สีขาวเป็นสีพื้น สีน้ำตาล และสีเทาเป็นสีกลาง และมีสีเขียวที่จากพืชสมุนไพรที่ใช้ตกแต่งร้านเป็นสีเน้น ช่วยสร้างบรรยากาศความเรียบง่าย แบบใกล้ชิดธรรมชาติได้เป็นอย่างดี เครื่องเรือน ประกอบด้วยเครื่องเรือนติดตายและเครื่องเรือนลอยตัว ในส่วนที่มีเครื่องเรือน บิลทอินได้แก่ ส่วนที่นั่งที่ติดกับผนังกัน เป็นที่นั่งแนวยาวตลอดผนัง ส่วนเครื่องเรือนลอยตัวได้แก่ โต๊ะและเก้าอี้ไม้เข้าชุด จัดวางกระจายกันเป็นชุดๆ อยู่เต็มพื้นร้าน

### 2.1.6 ส่วนบริการสปา

ขนาดของพื้นที่ในส่วนนี้มีขนาด 1200 ตร.ม. อยู่บริเวณชั้น 2 ของโรงแรม ประกอบด้วย

- ห้องทำทรีทเมนต์
- ห้องโยคะ และแอโรบิค
- ห้องอบไอน้ำ แยกชายและหญิง
- ห้องฟิตเนสและยิมนาสติก พร้อมอุปกรณ์การออกกำลังกายครบครัน
- สระว่ายน้ำยาว 20 เมตร บริเวณชั้น 1 อยู่ติดริมร้านอาหาร Cyan มีทางขึ้นลงส่วนตัวที่เป็นทั้ง บันได และลิฟท์จากส่วนสปา ที่ชั้น 2
- ร้านขายผลิตภัณฑ์บำรุงผิวจาก COMO Shambhala
- ร้านทำผม



บรรยากาศภายในห้องสปา ตกแต่งในแนวร่วมสมัย ตกแต่งเรียบง่าย แต่รู้สึกสบาย และผ่อนคลาย ด้วยวัสดุที่ได้จากธรรมชาติ คือ ไม้ ฝ้าฝ้ายิปซัม ตกแต่งผนังม่าน เบาะนั่งหุ้มผ้าฝ้ายิปซัมที่ได้จากใยธรรมชาติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ส่วนด้านนอกบริเวณชั้น 1 ของสปา เป็นสระว่ายน้ำกลางแจ้งมีเตียงอาบแดด และเตียงนวดน้ำมัน คอยให้บริการลูกค้าผู้ริมสระว่ายน้ำตลอดทั้งวัน พื้นที่ส่วนใหญ่นี้ให้บริการเฉพาะแขกที่มาพักในโรงแรมนี้เท่านั้น

### 2.1.7 ส่วนบริการทางธุรกิจ



ส่วนบริการทางธุรกิจจัดขึ้นเพื่อรองรับความต้องการของลูกค้า ที่ส่วนใหญ่เป็นนักธุรกิจ ให้สามารถเข้ามาใช้งานจัดเป็นห้องทำงาน ห้องประชุม หรือว่าห้องจัดเลี้ยง งานสำคัญของแต่ละองค์กร รวมถึง งานแฟชั่นโชว์ งาน Event ฯลฯ ที่มีความเป็นส่วนตัวสูง สามารถรองรับ การใช้งานได้ถึง 90 คน

ประกอบด้วย ห้อง Ivory I, Ivory II, Boardroom



รูปภาพแสดง บรรยากาศภายในห้อง Ivory I, Ivory II

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

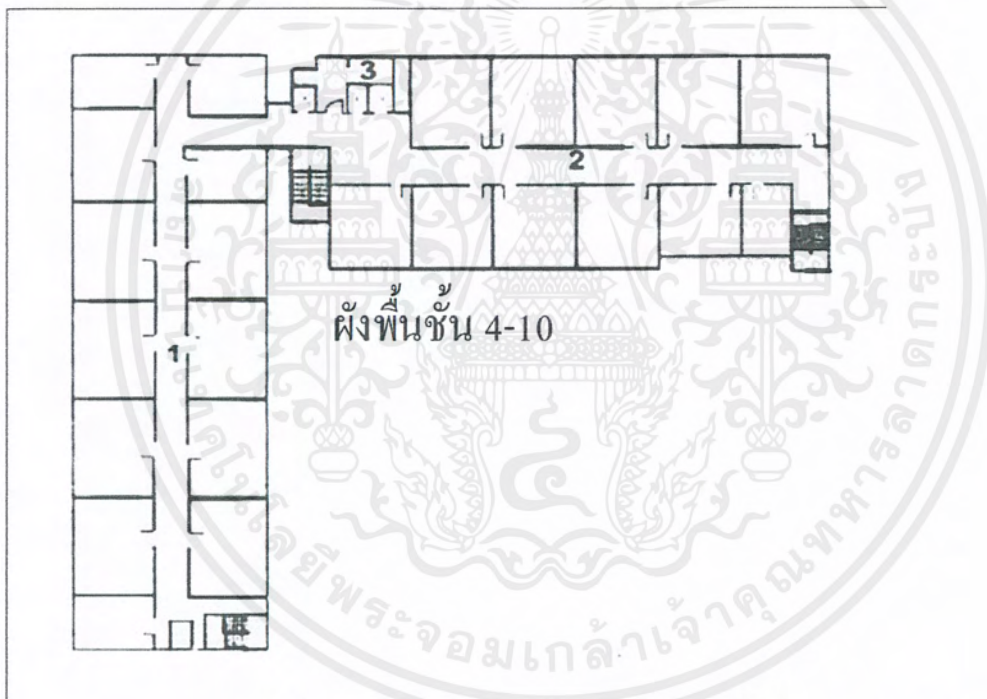
## 2.1.8 ส่วนห้องพัก

ประเภทของห้องพักในโรงแรม แบ่งออกเป็นทั้งหมด 7 ประเภท

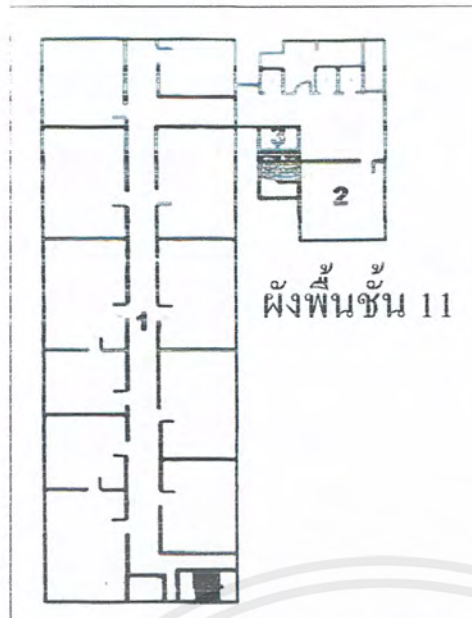
-City Rooms	29 ห้อง	พื้นที่ 26-39	ตร.ม.
-Studio Rooms	7 ห้อง	พื้นที่ 43	ตร.ม.
-Met Rooms	122 ห้อง	พื้นที่ 54	ตร.ม.
-Terrace Rooms	4 ห้อง	พื้นที่ 80	ตร.ม.
-Executive	4 ห้อง	พื้นที่ 80	ตร.ม.
-Penhouse Suite	1 ห้อง	พื้นที่ 150	ตร.ม.
-Presidential Suite	1 ห้อง	พื้นที่ 240	ตร.ม.

## 1. รายละเอียดการจัดวางผังในพื้นที่ส่วนห้องพัก

ผังพื้นที่ 4 – 10



รูปภาพแสดง ผังพื้นที่ 4 – 10 ของโรงแรมแสดงการจัดวางพื้นที่และประโยชน์ใช้สอย  
ผังพื้นที่ 11



รูปภาพแสดง ผังพื้นที่ 11 ของโรงแรมแสดงการจัดวางพื้นที่และประโยชน์ใช้สอย

2. การจัดพื้นที่ใช้สอยภายในห้องพัก

แบบ Terrace Room ขนาด 80 ตร.ม.

ห้อง Terrace Room เกิดจากพื้นที่ว่างส่วนของระเบียงด้านนอกอาคารที่ยื่นออกไปและไม่มี หลังคาคลุม เนื่องจากวิสัยทัศน์โดยรอบที่ไม่งดงามเท่าที่ควร ผู้ออกแบบจึงพยายามสร้างที่ว่างด้านนอกอาคารให้ มีความสวยงาม มีวิสัยทัศน์ที่ดี กลมกลืนกันระหว่างพื้นที่ภายในและภายนอกอาคารด้วยการจัดสวนขนาดเล็กที่ เรียบง่ายให้แขกที่เข้ามาพักได้นั่งเล่น นั่งพักผ่อนคลายนอก รวมถึงมีการแบ่งพื้นที่ส่วนหนึ่ง เป็นที่อาบน้ำแบบฝักบัว แบบกลางแจ้ง

ห้องพัก แบบ Terrace Room แบ่งการใช้งานออกเป็น 2 ส่วน คือ

- ส่วนด้านในอาคาร ประกอบด้วย ส่วนเตียงนอน ส่วนที่นั่งเล่น
- ส่วนห้องเก็บเสื้อผ้า ส่วนห้องน้ำและห้องอาบน้ำ
- ส่วนด้านนอกอาคาร ประกอบด้วย ส่วนที่เป็นระเบียงด้านนอก ส่วนที่อาบน้ำแบบฝักบัว



รูปภาพแสดง ส่วนเตียงนอน

เป็นเตียงนอน ขนาดคิงไซท์ มีโต๊ะเก็บของข้างเตียงทั้งสองฝั่ง ที่นอนตกแต่งด้วยภาพงานศิลปะของนักเขียนชื่อดังของเมืองไทย คุณนที อุทากุทธิ์



รูปภาพแสดง ส่วนระเบียง

มีลักษณะเป็นผนังที่บอบอยู่ด้านบนนอก ด้านบน ฝ้าของส่วนระเบียงเป็นไม้ตีระแนง ช่วย กรองแสงแดด ไม่ให้ร้อนและแสงจ้ามากเกินไป นอกจากนี้ยังมีการจัดสวนหย่อมสีเขียว ขนาดเล็กๆ ไว้ช่วยสร้างบรรยากาศ และมุมมอง ที่ดีให้กับห้องพัก Terrace โดยไม่ต้องอาศัยวิสัยทัศน์ จากภายนอก มีการแบ่งพื้นที่สำหรับเป็นส่วน ของที่นั่งเล่น และพื้นที่อาบน้ำฝักบัว

กลางแจ้ง เพิ่มลูกเล่นการใช้งานเสริมของส่วนระเบียงในห้องนี้

พื้น	ภายในห้องพัก เป็นพื้นไม้โอ๊คสีน้ำตาลเข้ม เกือบดำ ภายในห้องน้ำเป็นพื้นหิน เทียมสีครีม มีผิวค่อนข้างขรุขระ
ผนัง	เป็นผนังก่ออิฐฉาบปูน ทาสีขาวเป็นสีพื้น ประดับตกแต่งผนังด้วยภาพวาด
ฝ้า	ฝ้ายิปซัมฉาบเรียบ ทาสีขาว ติดตั้งไฟดาวนไลท์
ไฟ	ภายในห้องมีการใช้ไฟดาวนไลท์ ไว้บางจุด และมีจำนวนน้อยทำให้บางมุมของ ห้องพัก มีแสงสว่างไม่เพียงพอ จึงต้องอาศัยโคมไฟตั้งโต๊ะและโคมไฟตั้งพื้นใน บางจุด ส่วนบริเวณที่นั่งเล่น ดูทีวี เลือกใช้โคมไฟห้อยติดตั้งที่มุมห้อง เป็นต้น
สี	โครงสร้างโดยรวมของห้องเป็นโทนสีขาว และน้ำตาลเข้มตัดกัน จะมีการเน้นสีบ้างใน บางจุดของห้อง ด้วยสีเขียว ในส่วนที่เป็นภาพศิลปะ หมอน สีเขียวของต้นไม้ด้าน นอก
เครื่องเรือน	ภายในห้องส่วนใหญ่จะประกอบด้วยเครื่องเรือนลอยตัว ยกเว้น บริเวณส่วนที่เป็น
ตู้เสื้อผ้า	เตียงนอน และชั้นเก็บของข้างเตียงที่เป็นเครื่องเรือนบิลท์อิน

แบบ Studio Room      ขนาด 43 ตร.ม.

เป็นห้องขนาดปานกลางมีทั้งหมด 7 ห้อง แบ่งพื้นที่ใช้สอยออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่ พื้นที่ห้องพัก/นั่งเล่น และพื้นที่ส่วนห้องน้ำ เตียงเป็นเตียงขนาดใหญ่คิงไซท์ มีหน้าต่างขนาดใหญ่ ที่ยาวตลอดแนวห้อง เพื่อให้แสงธรรมชาติเข้ามาในห้องได้ พื้นที่ส่วนนั่งเล่นและเตียงนอนถูกแบ่ง อาณาเขตด้วยชั้นวางทีวีที่มีความสูงไม่มากนัก จึงทำให้ห้องดูโล่งโปร่ง ไม่อึดอัดคับแคบจนเกินไป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



- ส่วนระเบียง
- ส่วนห้องนอน
- ส่วนห้องน้ำ



ส่วนนั่งเล่น ที่มีการควบคุมแสงสว่าง ที่เข้าสู่อาคาร ด้วยม่านผ้าไหมที่มีความสูงเท่าๆ ขนาดช่องแสง ด้านหลังโซฟา มีโต๊ะเขียนหนังสือ วางชิดกับโซฟา โดยหันหน้าเข้าหาผนังห้องที่มีทีวี

บันไดถูกพาดในแนวยาวตลอด ความกว้างของห้องสามารถมองเห็น Pantry และ Counter Bar จากมุมนี้



- พื้น ภายในห้องพักแบบ เป็นพื้นไม้เอนิ๊คส์น้ำตาลเข้ม เกือบดำ เคลือบเงามัน ชนิดเดียวกับกับส่วนห้องพักแบบ Standard และ แบบ Terrace
- ผนัง ผนังก่ออิฐฉาบปูนทาสีขาว โดยเจาะช่องเปิดติดตั้งกระจกติดตาย ในส่วนที่ต้องการแสงธรรมชาติเข้าสู่ห้องพัก
- ฝ้า ฝ้ายิปซัมฉาบเรียบ ทาสีขาว ติดตั้งไฟดาวน์ไลท์
- ไฟ ภายในห้องมีการใช้ไฟดาวน์ไลท์ ให้แสงสว่างโดยรวมแก่ห้อง และมีการใช้โคมไฟตั้งโต๊ะ วางให้แสงเฉพาะจุดที่ต้องการจะเน้น เช่น หัวเตียง และโต๊ะเขียนหนังสือ
- สี โคร่งสีโดยรวมของห้องเป็นสีโทนขาวและน้ำตาลเข้มตัดกัน เลือกใช้สีครีมอ่อนๆ เป็นสีกลาง วางตัดกันระหว่างพื้นสีเข้มและพื้นสีอ่อน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สรุปบทวิเคราะห์กรณีศึกษา โรงแรม The Metropolitan

เนื่องจากตำแหน่งที่ตั้ง ตั้งอยู่ในใจกลางเมือง และเป็นโรงแรมที่มีกลุ่มเป้าหมายเดียวกัน คือ กลุ่มนักธุรกิจที่เข้ามาทำงานในย่านธุรกิจนี้ และเป็นโรงแรมที่มีพื้นที่ใช้สอยในบางพื้นที่ใกล้เคียงกับโครงการ รวมถึงขนาดห้องพักบางประเภท ที่มีพื้นที่ใกล้เคียงกัน รวมไปถึงแนวความคิดในการออกแบบโครงการ ลักษณะทางสถาปัตยกรรม ในเรื่องของประเภทโครงสร้าง ดังนั้นกรณีศึกษานี้ทำให้สามารถมองเห็นระบบการจกการภายในโรงแรม รวมไปถึงวิธีการจัดวางพื้นที่ใช้สอยตามลำดับการเข้าถึง อีกทั้งได้ศึกษาแนวความคิดในการออกแบบ งานสถาปัตยกรรมภายใน ได้อย่างถูกต้องครบถ้วนในทุกประโยชน์การใช้สอย

การแสดงภาพลักษณะของกลุ่มเป้าหมายที่เป็นลูกค้าของโรงแรม มีความชัดเจนเจาะจงเฉพาะตัวที่ไม่เหมือนใคร เลือกใช้ คำเฉพาะขึ้นมา ให้เป็นที่จดจำแก่ลูกค้าที่เข้ามาพัก และคนในองค์กร นั่นคือ 5 M ที่ประกอบด้วย Money Movie Music Media และ Model

การเข้าถึงพื้นที่โถงต้อนรับ สามารถเข้าถึงได้ง่าย เนื่องจากมีทางเข้า และจุดรับส่ง ที่ชัดเจน การยื่นแผ่นหลังคาที่ปกคลุมอาคาร ออกมาจากส่วนที่เป็นทางเข้าโรงแรม รวมไปถึงการเลือกใช้สีของผนัง ประตูทางเข้าที่เป็นสีเข้ม ตัดกับสีขาว ของผนังอาคาร สามารถช่วยให้แขกที่เข้ามาพักมองเห็นทางเข้าโรงแรมที่ชัดเจนมากยิ่งขึ้น

การเจาะช่องเปิดขนาดใหญ่ เพื่อเอาแสงธรรมชาติเข้าสู่อาคาร ในส่วนของโถงต้อนรับ ช่วยใหญ่บรรยากาศภายในโถงต้อนรับ ดูโอโถง นำเข้าไปใช้งานมากขึ้น อีกทั้งเป็นการช่วยประหยัดไฟในเวลากลางวัน

วิธีการแบ่งอาณาเขตด้วยวัสดุพื้น ในส่วนของโถงต้อนรับ และร้านอาหาร Glow บริเวณชั้นสองเลือกที่จะแบ่ง พื้นที่ส่วนที่เป็นทางเดินกับส่วนใช้งาน ด้วยวัสดุพื้น เช่น ในส่วนของโถงต้อนรับ การเลือกใช้พรมสีแดง ขนาดใหญ่ ปูและวางเครื่องเรือน เพื่อบ่งบอกอาณาเขตการใช้งาน

ลำดับการเข้าถึงในแต่ละส่วนของโรงแรม ถือว่า สามารถจัดวางลำดับความสำคัญ ได้เป็นอย่างดีโดยเฉพาะส่วนบริการสิ่งอำนวยความสะดวก ที่ให้บริการเฉพาะแขกที่เข้ามาพักในโรงแรม ได้แก่สปา ร้านอาหาร พิเศษ ยิมโยคะ สระว่ายน้ำ ถูกจัดวางอยู่ในพื้นที่ บริเวณเดียวกัน มีทางขึ้นลง โดยแยกออกจากทางขึ้นลงหลักของโรงแรมเพื่อสร้างความเป็นส่วนตัว ให้กับลูกค้าที่เข้ามาพักในโรงแรม

พื้นที่ร้านอาหารของโรงแรม ถูกแบ่งออกเป็น 3 ส่วน ตามประเภทของอาหารที่เสิร์ฟ ได้แก่ Met Bar เสิร์ฟอาหารไทยแบบ Fusion Glow เสิร์ฟอาหารเพื่อสุขภาพ Cyan เสิร์ฟอาหารทะเลในสไตล์เมดิเตอร์เรเนียน ด้วยแนวคิดการให้บริการของโรงแรมที่หลากหลาย สไตล์การตกแต่งร้านที่แตกต่างกันดัดแปลงเชิง เพื่อเอาใจลูกค้าที่มีความต้องการที่แตกต่างกันออกไป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่ส่วนบริการชั้นธุรกิจ เป็นพื้นที่ที่รองรับแขกที่เข้ามาพัก ที่ประกอบด้วยสิ่งอำนวยความสะดวกทาง ธุรกิจต่างๆ เช่น ห้องทำงานส่วนตัว ห้องประชุม ห้องจัดเลี้ยง จากจำนวนห้องพัก 171 ห้องต่อปริมาณของห้องทำงาน ขนาดของห้องประชุม อาจยังไม่เพียงพอต่อการใช้งาน รวมไปถึงยังขาดสิ่งอำนวยความสะดวก ทางธุรกิจอื่นๆ ได้แก่ คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ ที่ส่งพัสดุภัณฑ์ ฯลฯ ซึ่งลักษณะพฤติกรรมในเชิงธุรกิจส่งผล ในแนวทางการจัดวางเครื่องเรือนที่เป็นกลุ่มก้อน หันหน้าเข้าหากัน กลายเป็นเครื่องเรือนขนาดใหญ่ ตำแหน่ง ของพื้นที่ส่วนบริการทางธุรกิจ ค่อนข้างตัดขาดกับพื้นที่ให้บริการส่วนอื่นๆ โดยสิ้นเชิง เนื่องจากตั้งอยู่บริเวณชั้น 3 ของโรงแรม ทำให้ขาดมุมมองในการดึงดูดคน ให้เข้าถึงพื้นที่ในส่วนนี้โดยสิ้นเชิง

พื้นที่ส่วนห้องพัก บริเวณระเบียง บางส่วนที่มีวิสัยทัศน์ที่ไม่ดี ได้ถูกปรับปรุงเพิ่มพื้นที่ใช้สอยลงไปช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานในบริเวณระเบียงได้เป็นอย่างดี ประกอบกับการจัดแต่งสวนสีเขียวให้กลายเป็น มุมมองที่มีวิสัยทัศน์ที่ดี ช่วยสร้างบรรยากาศที่ดีภายในห้อง ที่มีความเป็นส่วนตัว ที่กลายเป็นการเพิ่มมูลค่า และประโยชน์ใช้สอยของพื้นที่ในส่วนนี้ได้เป็นอย่างดี

รูปแบบและภาพลักษณ์ การให้บริการของโรงแรม ที่โดดเด่น แตกต่างไปจากโรงแรมระดับ 5 ดาว ในละแวกเดียวกันโดยสิ้นเชิง ทำให้สามารถดึงดูดลูกค้า ที่กำลังมองหา รูปแบบภาพลักษณ์ที่แปลกใหม่ แต่ยังคงคุณภาพการให้บริการในระดับ 5 ดาวอยู่ จึงเป็นข้อคิดให้กับโรงแรมอื่นๆที่กำลังปรับปรุงโรงแรมอีกครั้งให้ ทันสมัย สามารถตีตลาด และกลายเป็นผู้นำทางธุรกิจโรงแรม ในเรื่องทิศทางความต้องการของลูกค้าในอนาคต ว่าจะเป็นไปในทิศทางใด ความสวยงาม และความพร้อมของสิ่งอำนวยความสะดวก อาจไม่เพียงพออีกต่อไป ภาพลักษณ์แนวความคิดในการออกแบบ ความง่ายในการเข้าถึงพื้นที่ใช้สอย รวมถึงการให้บริการของโรงแรมมีส่วนสำคัญอย่างยิ่ง ในการตัดสินใจของลูกค้า

ดังนั้นกรณีศึกษาโรงแรม The Metropolitan จึงเป็นกรณีศึกษาที่น่าสนใจแก่การวิเคราะห์ในแง่ของ แนวความคิดในการออกแบบและให้บริการของโรงแรม การเจาะกลุ่มเป้าหมายที่ชัดเจน พื้นที่ใช้สอยการใช้งาน และเส้นทางสัญจรของผู้ใช้งานในส่วนต่างๆ รวมถึงสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆที่น่าสนใจ การเลือกวัสดุ ตกแต่ง ที่สามารถสร้างบรรยากาศของพื้นที่ส่วนต่างๆของโรงแรมได้อย่างสวยงามและน่าจดจำ

กรณีศึกษาที่ 2	โรงแรม มาดูซิ			
เจ้าของโครงการ	:	บริษัทในเครือ โรงแรมชมิว		
ที่ตั้งโครงการ	:	9/1 ถนนรัชดาภิเษก เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110		
จำนวนห้องพัก	:	41 ห้อง ประกอบด้วย ห้องพัก 4 ประเภท		
		-Studio 49	17 ห้อง	พื้นที่ 49 ตร.ม.
		-Studio 53	5 ห้อง	พื้นที่ 53 ตร.ม.
		-Corner 63	63 ห้อง	พื้นที่ 63 ตร.ม.
		-79 Suite	4 ห้อง	พื้นที่ 79 ตร.ม.

คู่แข่งทางการค้า	:	Sheraton Grand Hotel, Grand Millenium Hotel		
สถาปนิกภายใน	:	ทีม Designer บริษัท August Design Consultant โดย คุณพงษ์เทพ สกุลคู		
การเข้าถึงโครงการ เลือกเดินทาง สถานีสุขุมวิท	:	สามารถเดินทางโดยรถยนต์ ตัดเข้าถนนรัชดาภิเษก หรือ จะ โดย รถไฟฟ้า ลงที่สถานีอโศกหรือรถไฟฟ้าใต้ดิน ลงที่ และเดินเข้าถนนรัชดาภิเษกเป็นระยะทาง 500		

## 1. รายละเอียดโครงการ

### 1.1 ประวัติความเป็นมาและวัตถุประสงค์ของโครงการ

โรงแรมมาดูซิ เปิดให้บริการเมื่อเดือนพฤษภาคม ปี ค.ศ.2008 เป็นหนึ่งในการบริการ ที่เกิดขึ้นในยุคที่มีการเดินทางทั่วโลกได้อย่างอิสระเร็ว รวดเร็ว ต่อเนื่องด้วยเทคโนโลยี สมัยใหม่ ในการขนส่ง หากแต่ความสะดวกสบายในการเดินทางของแต่ละคนสิ้นสุดลง เนื่องจากทฤษฎีพีใน กระเป๋าทันสมัยมากขึ้นแล้วแต่จะอำนวยความสะดวก แม้จะมีเหตุการณ์ก่อการร้าย ตามภาวะการณ์ในบ้านเมือง ปัจจุบัน มาบั้นทอน จิตใจไปบ้าง แต่หลายครั้งการเดินทาง ที่ต้องถูกตรวจค้นอย่างเข้มงวด กลายเป็น ความท้าทายจากความสุขในการหาประสบการณ์ อันแปลกใหม่ของการเดินทางไป ดินแดนต่างๆ กระตุ้นให้มีนักเดินทาง พยายามแสวงหาเส้นทางในการเดินทางใหม่ๆ อย่างไม่ลดละ บังคับจี้ดั่งกล่าวบวกกับ ความคับแค้นทางธุรกิจ ที่มักเปิดรับการแสวงหา ความเปลี่ยนแปลง ในการ ทำธุรกิจใหม่ๆ ทำให้เมืองใหญ่ๆ อย่างกรุงเทพฯ มีพื้นที่พักโรงแรม รีสอร์ท ในรูปแบบต่างๆ เพื่อ รองรับกลุ่มนักเดินทางดังกล่าวมากมาย

Ma Du Zi เป็นโรงแรมขนาดย่อม ที่มีความสูง 7 ชั้น มีพื้นที่ใช้สอยโดยรวม ประมาณ 2,000 ตร.ม. ตั้งอยู่ใจกลางกรุงเทพมหานคร บนถนนรัชดาภิเษก ใกล้ๆกับแยกอโศก ส่วนของงาน สถาปัตยกรรม นั้นได้รับการปรับปรุง ซ่อมแซม ดัดแปลงพื้นที่จากโซว์รูมรถยนต์ มาเป็นโรงแรมที่ ตอบสนอง ต่อความต้องการของลูกค้าในกลุ่มจำเพาะ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 1.2 ลักษณะการให้บริการของโรงแรม

โรงแรมมาดุชิ เป็นโรงแรมที่มีกลุ่มลูกค้าเฉพาะกลุ่ม โดยเน้นไปที่กลุ่มนักธุรกิจ ที่ใช้ชีวิตส่วนใหญ่ไปกับการเดินทาง ติดต่อกับปะกับผู้คนในพื้นที่ต่างๆ ทั่วโลก ที่เข้ามาทำธุรกิจในประเทศไทย ได้แก่ Ceo, President, Senior Manager ที่กำลังมองหาสถานที่พักในโรงแรม ที่ต่างไปจาก Chain Hotel เพื่อพักผ่อน ภายหลังจากการดำเนินการทางธุรกิจ การประชุมอันหนักหน่วง เพื่อผ่อนคลายความเหน็ดเหนื่อยจากการเดินทาง และจากการทำงาน ต้องการสถานที่สงบที่อยู่ใจกลางเมือง สิ่งอำนวยความสะดวกที่รองรับครบครัน อยู่แบบสบายๆ เหมือนอยู่บ้าน

แขกที่สนใจต้องการเข้าพักโรงแรม จะต้องจองหรือติดต่อกับเจ้าหน้าที่โรงแรมล่วงหน้าก่อนเท่านั้น ไม่ว่าจะผ่านทางอีเมลล์ แพคเกจ หรือการโทรจอง ทางโรงแรมจะไม่รับลูกค้า Walk-in ซึ่งจะส่งผลให้พื้นที่ที่เคยเป็นส่วนบริการที่ย่งเหยียดตลอดทั้งวันในโรงแรม ถูกวางตำแหน่งโซนตัวอยู่ด้านในอาคาร อยู่ตรงข้ามกับสวน ของโถงลิฟต์แทน ไม่เหมือนกับโรงแรมอื่นๆทั่วไป แต่ในอีกมุมหนึ่งก็อาจเป็นการสะดวกที่สามารถให้บริการ หรือทักทายแขกในทุกโอกาสที่ขึ้นลง จากห้องพัก สามารถชอนพื้นที่ได้จากแผงประตูหมุน ซึ่งพนักงานสามารถปิดส่วนนี้ได้ในบางโอกาส

## 1.3 ลักษณะทางสถาปัตยกรรมของโรงแรม

โรงแรม มาดุชิ เป็นโรงแรมที่สูง 7 ชั้น รูปร่างเป็นทรงสี่เหลี่ยมคางหมู วางตัวขนานกับถนนรัชดาภิเษก โครงสร้างอาคารเป็นแบบคอนกรีตเสริมเหล็ก องค์ประกอบของอาคารประกอบด้วย พื้นที่ส่วนกลาง ได้แก่ โถงต้อนรับ เคาน์เตอร์บาร์ ลิโอบบี้เลาจน์ ร้านอาหาร เป็นต้น พื้นที่ในส่วนของห้องพักจะอยู่ตั้งแต่ พื้นที่ในชั้น 2 ขึ้นไป โดยผู้ออกแบบจัดวางพื้นที่ส่วนห้องพักเหมือนกันหมด ทุกชั้น ยกเว้นบางชั้นที่ถูกกักเป็นส่วนของห้องออกกำลังกาย อันเนื่องมาจากข้อจำกัดในเชิงวิศวกรรมของ โครงสร้างเดิมของอาคาร การใช้ผังแบบ เดียวกันในทุกชั้น จะช่วยให้การจัดการของระบบอาคารง่ายต่อการบำรุง รักษาในระยะยาว

## 1.4 แนวความคิดในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน

ผู้ออกแบบต้องออกแบบโดยตอบสนองกับความต้องการของกลุ่มลูกค้าที่จำเพาะเหล่านี้ วิธีการจัดวางผัง บรรยากาศภายในโรงแรม จึงต้องไม่เหมือน และแตกต่างจากโรงแรม 5 ดาว อื่นๆ ทั่วไป แต่ทั้งนี้ผู้ออกแบบไม่ได้หมายความว่า โรงแรมที่ไม่เหมือนใครจะต้องแปลก แบบหลุดโลก ความต้องการของเจ้าของโครงการและกลุ่มเป้าหมาย คือ โรงแรมที่อยู่สบาย มีความรู้สึกอยากเข้าไปสัมผัส รวมถึงรายละเอียดที่เรียบง่าย ในระดับมาตรฐานเดียวกันกับโรงแรมชั้นนำ

ผู้ออกแบบและเจ้าของโครงการ ไม่ต้องการนิยาม รูปแบบและสไตล์ของโรงแรมว่ามันคืออะไร หน้าตาหรือภาพลักษณ์ ต้องออกมาในลักษณะไหน แต่ให้ความสำคัญและคิดมาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ไปกับโจทย์ที่ตั้งมาว่า “จะทำอะไรเพื่อให้เป็นโรงแรม ที่แขกที่เข้ามาพัก อยู่แล้วรู้สึกสบาย ที่ให้ความรู้สึกอบอุ่นเหมือนอยู่บ้าน” ภายใต้วลี “Home Sweet Home” ทั้งนี้เพราะที่ตั้งอยู่ในย่านธุรกิจ จะได้รับกลุ่มนักท่องเที่ยวได้ และสามารถแข่งกับโรงแรมระดับ 5 ดาว และ 6 ดาว บนถนนสุขุมวิท ได้ ภายใต้แนวความคิดทางการค้า “Serving Ambition” ความกระตือรือร้นที่อยากปรับใช้คุณ แสดงถึงความพร้อมของโรงแรมที่พร้อมจะรับใช้คุณ ให้บริการคุณอย่างเต็มที่ ในราคาของห้องพัก ที่คุณจ่ายแค่ครั้งเดียว และไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายอื่นๆเพิ่มอีก

### บทวิเคราะห์แนวความคิดในการออกแบบ

หากมองในภาพรวม แนวทางการตกแต่งภายใน อยู่ในรูปของ Decorative หากจะเปลี่ยนมุมมองรูปแบบของเนื้อหาในเชิงลึก จะมองเห็นแนวความคิดในการออกแบบแนวอื่น ๆ ที่ซ่อนอยู่ ผู้ออกแบบต้องการเลือก พื้นที่ที่สามารถสื่อถึง ที่พักที่มีลักษณะที่ไม่บังชี้ชัดเฉพาะอย่างใดอย่างหนึ่ง ที่มีความชัดเจน ทำให้งานออกแบบสื่อถึงความ เป็นกลาง

ผู้ออกแบบเลือกใช้การวางของตกแต่งหลายอย่าง ที่สื่อเกี่ยวกับความเป็นไทย ผสมกับรายละเอียดบางอย่าง ที่ทำให้นึกถึงงาน Middle East ในบางมุม โดยเลือกที่จะนำเสนอ ในลักษณะที่ค่อนข้างละมุนละม่อม ที่ไม่โจ่งแจ้งหรือโฉบเฉี่ยว แต่มีความน่าสนใจในรายละเอียดอยู่ เช่น แผงผนังโลหะ เลื่อนเป็นลวดลายฉลุ ที่มีความต่อเนื่องแนวตั้งขึ้นไป จากพื้นบรรจบกับฝ้า เพดาน อยู่ถัดจากกระจกใสที่กั้นระหว่าง อาคารกับพื้นที่ภายนอก ล้อกับการเปลี่ยนวัสดุของพื้น จากหินเป็นไม้ เป็นการสื่อถึงการจัดวางโซนการใช้งานไปในตัว การวางชุดโซฟาเป็นกลุ่มๆ กั้นด้วย แผงชั้นวาง นอกจากเพิ่มพื้นที่การใช้งานแล้ว ยังตอบสนองต่อความต้องการความเป็นส่วนตัวของผู้ใช้ไปในตัว

ภาษาของการออกแบบได้สะท้อนให้เห็นถึง ความสัมพันธ์ของคนกับที่ว่างในอีกบริบทได้ว่า งานออกแบบบางงาน แม้จะสื่อออกมาในรูปแบบที่ไม่รุนแรง หรือแตกต่างกันอย่างสุดโต่ง หากแต่สามารถเป็นงาน ที่ตอบสนองต่อความต้องการของเจ้าของโครงการ และผู้ใช้สอยได้เช่นกัน เป็นการรับรู้การเปลี่ยนแปลงจากที่หนึ่งไปยังอีกที่หนึ่งด้วย วิธีที่นุ่มนวลกว่า

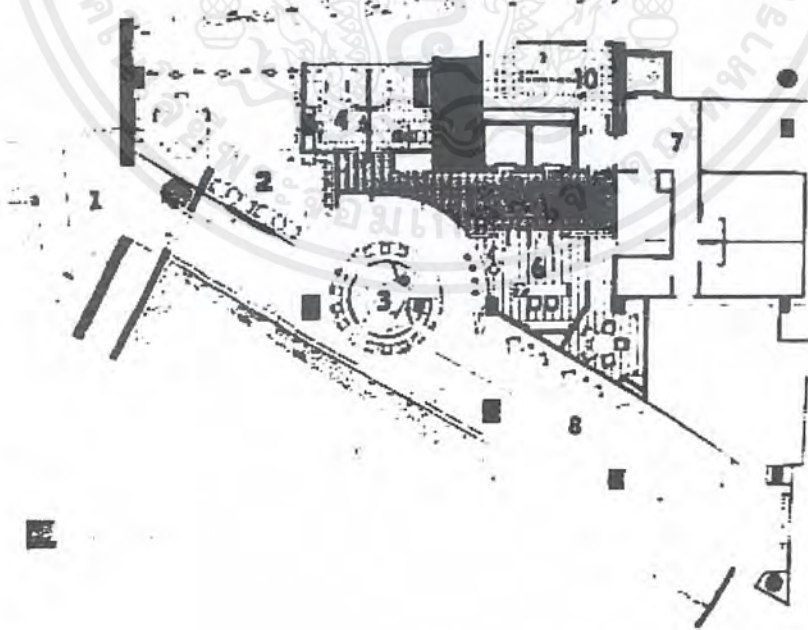
แม้ว่าจะมีข้อจำกัดในเรื่องของ สิ่งอำนวยความสะดวกพื้นฐานที่โรงแรมในระดับ 5 ดาว หรือ 6 ดาวควรมี เจ้าของโครงการและผู้ออกแบบมีความคิดเห็นที่ตรงกันว่า Product ที่แท้จริง คือ ห้องพัก ดังนั้นขนาดของห้องพักในโรงแรม ต้องมีขนาดที่แข่งกับโรงแรมใหญ่ อย่าง Sheraton ได้ ห้องมาตรฐานของโรงแรมทั่วไป จะมีหน้าตาเพียงด้านเดียว แต่ที่ Ma Du Zi ออกแบบให้หน้าตามีมากกว่าหนึ่งด้าน ทำให้รู้สึกว่ารห้องพักมีขนาดกว้างขวางกว่า ในขนาดห้องที่มีพื้นที่พอๆกัน

โรงแรม มาดูซิ เป็นงานในแนวร่วมสมัยมากๆ มันอาจจะไม่ได้หรือหาเหมือนกับโรงแรมสยาม แอท สยาม(Siam@Siam) หรือโรงแรม Dream หรือ Lefenix ที่มี Design ที่สุดโต่งจัดจ้าน ที่มักมาเร็วไปเร็ว และมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา แสดงให้เห็นถึงความต้องการของลูกค้าที่พร้อมจะเปลี่ยนแปลงและไปลองหาสิ่งใหม่ๆตลอดเวลา ดังนั้นโรงแรมที่จะอยู่ได้เป็นระยะเวลานาน ต้องมีความร่วมสมัยอยู่พอ สมควร แต่หัวใจของมันแท้จริงแล้วอยู่ที่การบริการ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสม เพื่อสร้างความประทับใจให้กับลูกค้า และทำให้ลูกค้ากลับมาใช้บริการอีก เพราะความแปลกใหม่มันเป็นเรื่องฉาบฉวย ที่สามารถนำเสนอได้เพียงครั้งเดียว แต่งานบริการจะเป็นสิ่งที่ทำให้ลูกค้าประทับใจและกลับมาอีก

ปัจจุบัน แม้ว่า Trend ใหม่ๆของโรงแรมขนาดเล็ก มักจะอยู่ในย่านที่มีเรื่องราวหรือการหยิบยกเอาประวัติศาสตร์เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในงานออกแบบ และพยายามเรียกตัวเองว่า บูติก หรือว่า ฮิป หรือ ดีไซน์ โฮเทล ซึ่งความเป็นจริงแล้วนักเดินทางตัวจริงหรือว่า คนที่เสพงาน Design จริงๆ ไม่จำเป็นต้องไปบอกเขาว่า เราเป็นโรงแรมประเภทไหน สไตลไหน แยกที่เข้ามาพักจะสัมผัสได้เอง และถ้างานออกแบบของเราแสดงผลลัพธ์ (Product) ไปไม่ถึง “ค่านิยม” ที่เรากำหนดตัวเองว่า เป็นอะไร เราก็จะสามารถขายงานเขาได้แค่เพียงครั้งเดียว โรงแรม มาดูซิ จึงเป็นตัวอย่งที่ดีในเรื่องของแนวคิดใหม่ๆ ที่ไม่จำเป็นต้องไปวิ่งตาม Trend เหมือนโรงแรมที่อื่น

## 2. รายละเอียดงานสถาปัตยกรรมภายใน

### 2.1 รายละเอียดงานวางผัง



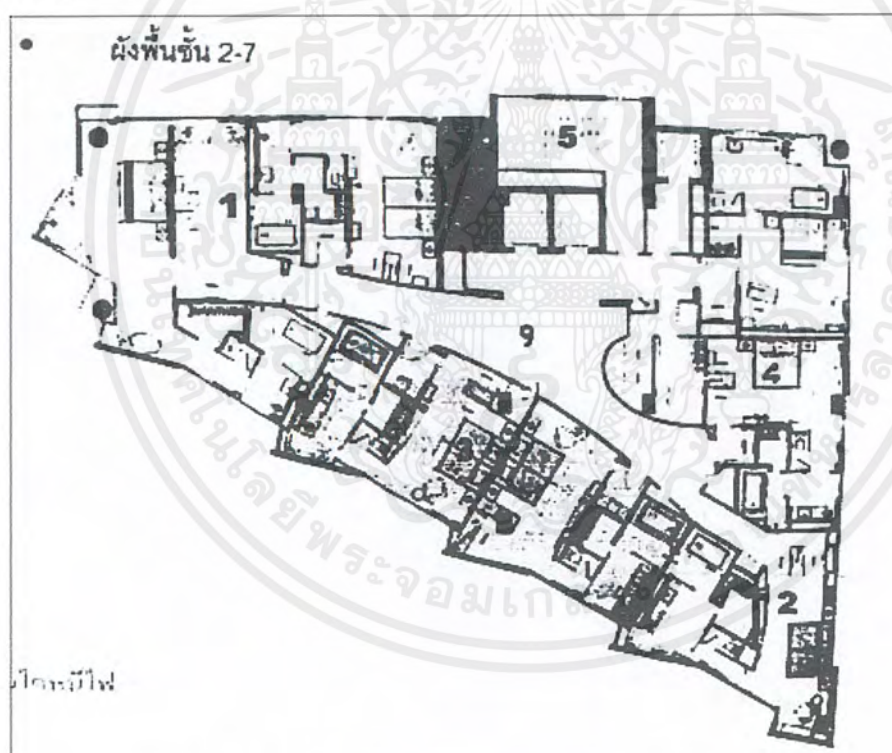
รูปภาพแสดง

แบบผังพื้นที่ 1 แสดงการจัดวางพื้นที่และประโยชน์ใช้สอยของโรงแรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หมายเลข	1	ส่วนบริการโถงทางเข้าโรงแรม
หมายเลข	2	ห้องดื่มน้ำชา (Tea room / Lobby)
หมายเลข	3	บาร์
หมายเลข	4	ห้องน้ำสำหรับแขกที่มาใช้บริการในโรงแรม
หมายเลข	5	ส่วนบริการโถงลิฟต์
หมายเลข	6	ส่วนต้อนรับ ( Reception )
หมายเลข	7	ส่วน Service
หมายเลข	8	ส่วนรับประทานอาหาร ( Dining Area )
หมายเลข	9	ส่วนที่จอดรถ
หมายเลข	10	บันไดและลิฟต์ขึ้นลง สำหรับส่วนบริการ

### ผังพื้นที่ 2-7



รูปภาพแสดง แบบผังพื้นที่ 2-7 แสดงการจัดวางพื้นที่และประโยชน์ใช้สอยของโรงแรม

หมายเลข	1	79 Suite
หมายเลข	2	Corner 63
หมายเลข	3	Studio 53
หมายเลข	4	Studio 49
หมายเลข	5	บันไดและลิฟต์ขึ้นลง สำหรับส่วนบริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากลักษณะการจัดวางผังของพื้นที่ส่วนห้องพักของโรงแรม มาดูซิ จะเห็นถึงความแตกต่างของ บริเวณโถงทางเดินเข้าห้องพัก เมื่อเทียบกับโรงแรมทั่วไป เป็นการเปลี่ยนแนววิถีทัศน์ของลูกค้าที่เข้ามาพัก จากทางเดินแคบๆและยาว เป็นแนวผนังโค้ง ที่ดูต่อเนื่องและกลมกลืนกันเป็นอย่างดี รวมถึงความพยายามในการสร้างมุมมองภายในห้อง ที่ผู้ออกแบบที่พยายามยื่นผนังออกไปและเปิด เป็นช่องแสง สามารถมองเห็นวิถีทัศน์ที่กว้างขวางมากขึ้น

**บทวิเคราะห์การวางผัง**  
 ผังพื้นที่ชั้น 1 ของโรงแรม เนื่องจากทางเข้าของโรงแรม ไม่ได้หันหน้าไปทางเดียวกับประตูทางเข้าโรงแรม ทำให้ค่อนข้างสับสนกับทางเข้าโรงแรมอยู่พอสมควร ลำดับการเข้าถึงของพื้นที่ในแต่ละส่วน มีความแตกต่างไปจากโรงแรมทั่วไป มีการเปลี่ยนและลำดับการเข้าถึงในลักษณะใหม่

เมื่อเปิดประตูเข้ามาในโรงแรม ส่วน Counter Bar เป็นจุดเด่นสะดุดตา คอยต้อนรับแขกที่เข้ามาพัก ที่ในตอนแรกผู้ออกแบบตั้งใจจะให้พื้นที่ในส่วนนี้เป็นส่วนหลักในการต้อนรับแขก พื้นที่ส่วนรับรองหรือห้องรับแขก (Tea room) ถูกแยกออกมาจากทางสัญจรหลัก ส่งผลให้พื้นที่ส่วนนี้ให้ความรู้สึก มีความเป็นส่วนตัวมากขึ้น ถัดจากบริเวณ Counter Bar มาที่ส่วนของโถงลิฟต์ เป็นบริเวณที่ซ่อนส่วนบริการหลักของโรงแรมสอดคล้องกับการบริการเฉพาะกลุ่มของโรงแรม

แขกที่เข้ามาพักในโรงแรม ต้องติดต่อจของโรงแรมก่อนล่วงหน้า ทางโรงแรมจะไม่รับแขกประเภท Walk-in ส่งผลให้จุดต้อนรับลูกค้าที่เคยวุ่นวาย ยุ่งเหยิงตลอดทั้งวัน ถูกซ่อนอยู่ที่บริเวณโถงลิฟต์ ทั้งนี้มีประโยชน์ต่อการให้บริการ และทักทายแขกในทุกโอกาสที่ขึ้นและลง โดยสามารถซ่อนพื้นที่ต้อนรับลูกค้า ด้วยแผงประตูบานหมุน ซึ่งพนักงานสามารถปิดส่วนบริการนี้ได้ ในบางโอกาส ถัดเข้ามาด้านใน ส่วนรับประทานอาหาร มีการจัดวางชุดโซฟาเป็นชุดๆ แบ่งสัดส่วนแบบเป็นกลุ่มๆ กันด้วยแผงชั้นวางของ ช่วยเพิ่มพื้นที่ใช้งานและสร้างความเป็นส่วนตัว

ผังพื้นที่ชั้น 2-7 ของโรงแรม พื้นที่ในชั้น 2 ขึ้นไป ผู้ออกแบบจัดวางพื้นที่ส่วนห้องพักเหมือนกันหมดทุกชั้น ยกเว้นบางชั้นที่ถูกกักเป็นส่วนห้องออกกำลังกาย อันเนื่องมาจากข้อจำกัดเชิงวิศวกรรมของโครงสร้างเดิมของอาคาร การใช้ผนังแบบเดียวกันในทุกชั้น จะช่วยในการจัดวางของระบบอาคาร ง่ายต่อการบำรุงรักษาในระยะยาว

## 2.2 จุดรับส่งรถยนต์



บริเวณจุดรับส่งรถยนต์ ใช้วิธีการยื่นหลังคา และเสาที่เป็นโครงสร้างเหล็ก ออกมาจากตัวอาคารเดิมเพื่อเน้นบริเวณทางเข้าให้ดูโดดเด่น เป็นจุดสนใจ มากขึ้นการยกระดับพื้น ช่วยนำ

สายตาคนเข้าสู่ประตู ทางเข้าได้ดีมากขึ้น



2.3 โถงทางเดินบริเวณ Counter Bar เลือกใช้แผงผนังโลหะเลือน เป็น ลวดลายฉลุมีความต่อเนื่องกันใน แนวตั้งขึ้นไปบรรจบกันที่แนวฝ้าด้านบน อยู่ถัดจากระจกไฟที่กั้นระหว่างอาคาร กับพื้นที่ภายนอก ล้อกับการปรับเปลี่ยน วัสดุพื้นจากไม้เป็นหิน เพื่อสื่อถึงการจัด วางโซน ตำแหน่งการใช้งาน



#### 2.4 ส่วน Counter Bar

เป็นจุดหยุดสายตา ของแขกที่เดินเข้ามาในโรงแรมโดยเฉพาะ แก้วสีสีแดง ทรงสูงที่ถูกวางเรียง ล้อมรอบ Counter Bar ที่ติดกับสีน้ำเงินของหลอดไฟ LED ที่ตกแต่งส่วนฐานของ Counter ในเวลา กลางวัน แสงธรรมชาติลอดผ่าน แผ่นผนังเหล็กที่ฉลุลาย ทำให้เกิด Pattern ของเงา ทอดยาวมาที่ พื้น ช่วยสร้างมิติให้กับพื้นที่ให้ดูลึกมากขึ้น



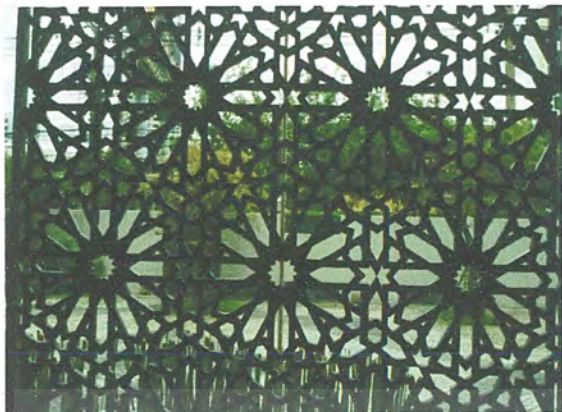
2.5 ส่วนรับประทานอาหาร ( dining Area ) ส่วนรับประทานอาหาร ในเวลากลางวัน ตู้ชั้นวางหนังสือแบบ โปรงถูกใช้เป็นผนังกั้นที่นั่งระหว่างโต๊ะ เพื่อความเป็นส่วนตัวของผู้ใช้งาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารของบริษัทฯ เท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น ขอสงวนสิทธิ์ในสิ่งที่ปรากฏ และขอสงวนสิทธิ์ในข้อมูลที่มีอยู่ ณ วันที่มีการนำออกไปใช้

บรรยากาศและสไตล์การตกแต่งมีการแบ่งพื้นที่นั่ง ด้วยวัสดุพื้นที่เป็นหินตัดกับพื้นไม้ทำให้บรรยากาศในเวลากลางวันส่วนที่อยู่ริมช่องแสง จึงดูโล่ง โปร่งมากกว่าส่วนที่นั่งรับประทานอาหารที่ไม่ถูกแสงแดด รวมถึง วิธีเลือกใช้สีของวัสดุ ซึ่งลักษณะการให้แสงในส่วนนี้ได้รับแสงจากธรรมชาติ ในช่วงเวลากลางวัน แสงไฟจากดาวนีโอไลท์บนเพดาน พื้นที่ที่มีการใช้งานจะให้แสงเฉพาะบริเวณนั้น เช่น โคมไฟห้อยถูกติดตั้งเฉพาะ บริเวณโต๊ะรับประทานอาหาร

พื้น	เลือกใช้วัสดุไม้เคลือบเงา และพื้นหิน มีลวดลายทางยาวสั่งทำเฉพาะ
ผนัง	ด้านหนึ่งของส่วนรับประทานอาหาร ถูกเจาะเป็นช่องเปิด ติดตั้งกระจกติดตาย และติดแผ่นผนังโลหะ ที่มีลวดลายฉลุ เชื่อมระหว่างพื้นที่ภายในและพื้นที่นอกอาคารเสาศาคร ที่อยู่ในส่วนนี้ ปิดผิวด้วยแผ่นหินลายทางยาวสีเทาชนิดเดียวกันกับพื้นหินที่พื้น
ฝ้า	เป็นแผ่นเหล็กสีดำด้าน กัดต่ำจากระยะฝ้าเดิมประมาณ 10 เซนติเมตร วางเป็นแนวยาวเชื่อมกันตั้งแต่บริเวณทางเดินเข้า ไปจนถึงสุดผนังอีกฝั่งหนึ่ง บริเวณที่ปูพื้นหิน ฝ้าเพดานเป็นแผ่นเหล็กโลหะฉลุลาย เดียวกันกับผนัง วิ่งจากผนังด้านข้างขึ้นมาที่ส่วนฝ้าเพดาน วางสอดอยู่ในระดับที่สูงกว่า แผ่นเหล็กสีดำ
ไฟ	ภายในห้องมีการใช้ไฟดาวนีโอไลท์ ให้แสงสว่างโดยรวมแก่ห้อง และมีการใช้โคมห้อย ให้แสงเฉพาะจุดที่ใช้งาน แต่เฉพาะจุดที่ใช้งาน แต่ในเวลากลางวัน ได้รับแสงจากธรรมชาติที่ส่องผ่านช่องเปิดเข้ามาในพื้นที่ใช้งานส่วนนี้
สี	โครงสร้างโดยรวมของส่วนนี้ ถูกแบ่งออกเป็น 2 ส่วนได้แก่ โทนสีเข้ม ได้แก่ ส่วนรับประทานอาหาร อาหารด้านในที่มีสีน้ำตาลเข้ม สีดำเป็นส่วนใหญ่ ส่วนสีขาวเป็นจุดเน้น ส่วนที่ด้านนอก ที่ติดริมช่องเปิด เป็นโทนสีสว่างด้วยวัสดุพื้น ฝ้า เพดาน รวมถึงฝ้าปูโต๊ะ เป็นโทนสีขาว สีเทาอ่อนๆ ตัดกับสีดำของเก้าอี้ไม้ได้โดดเด่น สะดุดตา
เครื่องเรือน	ภายในห้องส่วนใหญ่ว่าจะประกอบด้วยเครื่องเรือนลอยตัว ยกเว้น ส่วนของชั้นวางหนังสือแบบโปร่ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ความน่าสนใจของพื้นที่ใช้งานในส่วนที่ คงหนีไม่พ้น แผ่นผนังเหล็กที่ฉลุ ลวดลาย สามารถ เลื่อนไปมาได้ กลายเป็นจุดสนใจและนำสายตาผู้ใช้งาน ได้ดีเยี่ยม นอกจากนี้ การใช้งานของแผ่น ผนังเหล็กนี้ สามารถกลายเป็น แผ่นผนัง ช่วยกรองแสงแดด ที่เข้าสู่พื้นที่ใช้งานได้ ส่วนหนึ่ง ไม่ให้เข้ามามากเกินไปจนรบกวน

สายตาของผู้ใช้งานรูปภาพแสดง แผงเหล็กด้านหน้าอาคารมีที่มาจากนามสกุลของเจ้าของ “นวน แข” ที่นับถือศาสนาอิสลาม ลวดลายที่สามารถแสดงความเป็นศาสนามุสลิมเป็นความต้องการ ของเจ้าของที่อยากให้โรงแรมมีสัมผัสบางอย่างที่สัมพันธ์กับครอบครัวของเขานั้นคือ Screen ที่ไม่ ดู เปิดเผยมากเกินไปที่บางคนที่ไม่รู้ว่า ความหมายของมันคืออะไรจะคิดว่าเป็นเพียง Pattern ธรรมดา

## 2.6 โถงลิฟต์



รูปภาพแสดง บริเวณโถงลิฟต์ ที่เชื่อมติดกับส่วนต้อนรับของโรงแรม

ประตูบานหมุนช่วยปิดพื้นที่ส่วนต้อนรับของโรงแรมได้ในบางโอกาส การที่พื้นที่ ส่วนต้อนรับถูกซ่อน อยู่ด้านในและหันหน้าเข้าหาลิฟต์มีประตูบานหมุนติดกระจกใสเป็นตัวแบ่ง พื้นที่ใช้งาน เพื่อความเป็นส่วนตัวในระดับหนึ่ง การติดตั้งกระจกใส ช่วยให้สามารถมองเห็นแขกที่ เดินขึ้นลง สามารถทักทายสอบถามความต้องการ เพิ่มเติม และให้บริการแขกที่มาพักอย่างทั่วถึง ไม่มีบกพร่อง เป็นการสร้างความประทับใจให้กับแขกที่มาพักที่โรงแรมพร้อมจะรับใช้คุณ ตลอดเวลา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



## 2.7 ลิฟต์

รูปภาพแสดง บรรยากาศภายในลิฟต์ ที่เลือกใช้ Pattern ที่มีลวดลายที่สดใส สะท้อนกับกระจกเงาภายในลิฟต์ กิ่งย่อนยุค ตกแต่งไฟภายในลิฟต์ด้วย Lighting สีแดงช่วยสร้างสีสันให้กับพื้นที่ภายใน ส่วนนี้ได้เป็นอย่างดี



## 2.8 ห้องรับรอง ( Tea room / Lobby )

พื้นที่ในส่วนรับรองบริเวณนี้ ถูกแยกออกจากทางเดินหลักของโรงแรม ช่วยสร้างความเป็นส่วนตัว ด้วยแนวคิดในการออกแบบ ในแนวร่วมสมัยในแบบ ตะวันออก บรรยากาศดูอบอุ่น สบายๆแบบเป็นกันเอง ราวกับอยู่บ้าน มีการเปิดมุมมองเอาธรรมชาติ

จากภายนอกเข้ามา ช่วยสร้างบรรยากาศในห้องนี้ ซึ่งบรรยากาศในส่วนรับรองนี้ ต่างไปจากบรรยากาศของส่วนรับรองของโรงแรมในระดับ 5 ดาว และ 6 ดาวโดยสิ้นเชิง

## 2.9 ห้องพัก

ประเภทของห้องพัก แบ่งออกเป็น 4 ประเภท ได้แก่



Studio 49 มีทั้งหมด 17 ห้อง โดยมี

พื้นที่ในห้อง 49 ตารางเมตร สิ่งอำนวยความสะดวกในห้อง ประกอบด้วย เตียงขนาด King size อ่างอาบน้ำที่โต๊ะทำงาน พร้อมด้วย เครื่องปิ้งเตอร์ เครื่องแฟกซ์ เครื่องถ่ายเอกสาร และระบบ internet แบบ wifi



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น เปรียบเสมือนให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำเนื้อหาไปใช้

รวมถึงเครื่องชงกาแฟ ขนมและเครื่องดื่ม ให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง



Studio 53 มีทั้งหมด 12 ห้อง โดยมีพื้นที่ในห้อง 53 ตารางเมตร สิ่งอำนวยความสะดวกในห้องประกอบด้วย เตียงขนาด King size อ่างจากุซซี่ โต๊ะทำงาน พร้อมด้วยเครื่องปรับอากาศ เครื่องแฟกซ์ เครื่องถ่ายเอกสาร และระบบ internet แบบ wifi รวมถึงเครื่องชงกาแฟ ขนมและเครื่องดื่ม ให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง มองเห็นวิวทะเลสาบ และความสวยงามของกรุงเทพฯ ในเวลากลางคืน



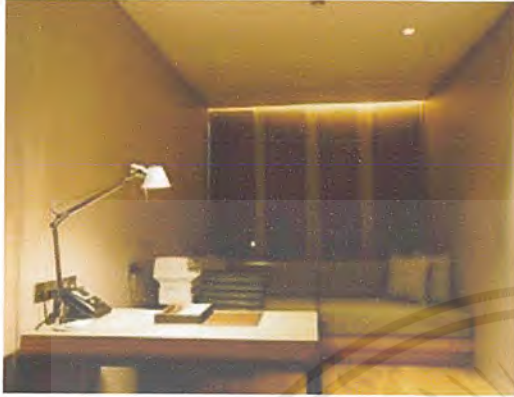
Corner 63 มีห้องทั้งหมด 6 ห้อง โดยมีพื้นที่ 63 ตารางเมตร ตั้งอยู่ บริเวณมุมอาคาร จึงทำให้มีมุมมองที่กว้างมากกว่าห้องอื่นๆ สิ่งอำนวยความสะดวกในห้องประกอบด้วย เตียงขนาด King size อ่างจากุซซี่ โต๊ะทำงาน พร้อมด้วย เครื่องปรับอากาศ เครื่องแฟกซ์ เครื่องถ่ายเอกสาร และ

ระบบ internet แบบ wifi รวมถึงเครื่องชงกาแฟ ขนมและเครื่องดื่ม ให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง มีมุมนั่งอ่านหนังสือ ที่วางเก้าอี้เบาะหนังสไตล์ สแกนดิเนเวีย มีช่องเปิดที่สามารถมองเห็นวิสัยทัศน์ที่สวยงามของกรุงเทพฯ ได้ 2 ทิศทาง 79 Suite มีทั้งหมด 6 ห้อง โดยมีพื้นที่ในห้อง 79 ตารางเมตร เป็นห้องที่มีขนาดใหญ่สุดอยู่บริเวณมุมตึกปีกซ้ายมือ เป็นห้องที่มีมุมมองเปิดกว้างมากกว่า 2 มุมมอง พื้นที่การใช้งานในส่วนนี้แบ่งออกเป็น

1. ส่วนทำงาน มีห้องทำงาน แยกออกเป็นส่วนตัว สามารถใช้เป็นที่ทำงานและที่ประชุมกลุ่มย่อยได้
2. ส่วนเตียงนอน มีขนาดใหญ่ กว้างขวาง สามารถเปิดหน้าต่าง ชมวิสัยทัศน์ในกรุงเทพฯ ได้ ถึง 2 มุมมอง มีเก้าอี้โซฟาสามารถนั่งยืดขาหรือนอนอ่านหนังสือได้สะดวกสบาย
3. ส่วนแต่งตัว มีขนาดใหญ่ถูกแบ่งเป็นสัดส่วนที่ชัดเจนสามารถเก็บเสื้อผ้า สิ่งของและเครื่องประดับรวมถึงเก็บกระเป๋าเดินทางในห้องนี้ได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. ห้องอาบน้ำ มีทั้งอ่างจากุซซี่ห้องอาบน้ำฝักบัว และมีเคาน์เตอร์อ่างล้างหน้าขนาดใหญ่พร้อมที่นั่ง เอาใจแขกเพศหญิงที่ต้องการที่นั่งแต่งตัว แต่งหน้าความพิเศษของการให้บริการสำหรับแขกที่พักห้องนี้คือ การมีเลขาส่วนตัวคอยให้บริการแล อำนวยความสะดวกตลอด 24 ชั่วโมง



รูปภาพแสดง บรรยากาศของห้องทำงาน



รูปภาพแสดง บรรยากาศโดยรวมของ

ห้องพัก

การใช้วัสดุภายในห้องพัก

- พื้น พื้นภายในห้องพักเป็นพื้นไม้ สีอ่อนทั้งหมด ส่วนพื้นในห้องน้ำเป็นพื้นหินเทียมสีครีม
- ผนัง ผนังก่ออิฐฉาบปูนทาสีขาว มีการกันพื้นที่บางส่วนด้วย บานเลื่อนไม้ตีระแนงเพื่อความโปร่ง ทำให้พื้นที่ในแต่ละส่วนเชื่อมต่อกัน
- ฝ้า เป็นฝ้ายิปซัมฉาบเรียบ ทาสีขาว มีการเจาะช่องบางพื้นที่เพื่อติดตั้งไฟดาวไลท์
- ไฟ บรรยากาศโดยรวมในห้อง ใช้แสงไฟดาวไลท์ ส่วนพื้นที่ที่มีการใช้งานเฉพาะจุด เช่น มุมนั่งอ่านหนังสือ มุมโต๊ะเครื่องแป้ง จะติดตั้งโคมไฟตั้งโต๊ะลงไปด้วย
- สี ภายในห้องพักมีการใช้สีโทนน้ำตาลที่ได้จากธรรมชาติ คือ ไม้ มีการสร้างบรรยากาศให้โดดเด่นด้วยภาพฝาผนัง และโคมไฟสวยๆ

### สรุปบทวิเคราะห์กรณีศึกษา โรงแรม มาดูซิ ( Ma Du Zi )

กรณีศึกษาโรงแรม มาดูซิ เป็นการศึกษาที่เกี่ยวข้องกัน ในเรื่องของแนวความคิดในเรื่องการออกแบบเพื่อสนองความต้องการของลูกค้า ที่มีกลุ่มเป้าหมายเดียวกันคือนักธุรกิจ ดังนั้นถึงอำนวยความสะดวกและพื้นที่ใช้สอยบางส่วน จึงมีความคล้ายคลึงกันอยู่มาก นอกจากนี้ แนวความคิดที่จะพยายามหาองค์ประกอบทางสถาปัตยกรรม จึงเป็นจุดเด่นเพื่อสร้างความประทับใจ เป็นที่จดจำของลูกค้าที่เข้ามาพัก ในแนวร่วมสมัยที่สามารถคงอยู่ได้นาน ไม่เชย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ไม่ซ้ำสมัย เมื่อกาลเวลาผ่านไปและสามารถใช้งานได้จริง มีประสิทธิภาพ ไม่ใช่มีสร้างขึ้นเพื่อความสวยงามเท่านั้น

แนวคิดที่ไม่พยายามแสดงภาพลักษณ์ รูปแบบ หรือประเภท ว่าตนเองเป็น ( Hip / Boutique / Design Hotel ) ที่บ่งบอกความเป็นตัวตนที่ชัดเจนออกไป เพราะผู้ออกแบบและเจ้าของมีความคิดเห็นที่ตรงกันว่า งานออกแบบที่มีความสุดโต่ง หรือจำเพาะเจาะจง แสดงความเป็นตัวตนที่ชัดเจน เป็นงานออกแบบที่ อดทน อยู่ไม่ได้นาน เมื่อถึงวันหนึ่งก็ต้องกลายเป็นงานที่ล้าสมัย หรือตกยุคไป ต้องขอยอมรับและชื่นชมแนวความคิดของผู้ออกแบบและเจ้าของโครงการ ที่กล้าที่จะคิดอะไรใหม่ๆ กล้าที่จะทำโดยไม่ต้องตามใคร และกล้าที่จะแข่งกับโรงแรม ขนาดใหญ่ๆ ในระดับ 5 และ 6 ดาว ในย่านธุรกิจเดียวกัน ด้วยภาพลักษณ์ พื้นที่การใช้งาน ประโยชน์ใช้สอยที่ ตอบรับความต้องการของลูกค้าจริงๆ

คนมักจะตื่นตาตื่นใจในประสบการณ์ใหม่ๆ พื้นที่ใหม่ๆ อยู่เสมอ แต่ความแตกต่างใช่จะ ส่งผลในแง่บวกเสมอไป ความต่างที่ไม่คุ้นเคย) นำไปสู่ความรู้สึกไม่ไว้วางใจ กังวล สับสน กระสับกระส่าย ด้วยความรู้สึกต่างถิ่น จากจุดดังกล่าวนำไปสู่ แนวทางการออกแบบที่ทำให้พื้นที่มีความเป็นกลาง มีลักษณะที่ไม่บ่งชี้ที่ตั้งใดที่หนึ่งอย่างชัดเจน หากแต่เป็นพื้นที่สุญญากาศที่ช่วย ผ่อนคลายความกังวล

ปัจจุบันมีหลายโรงแรมใช้หลักการนี้ในการออกแบบห้องพัก ที่มีลักษณะที่แทบจะไม่ต่างกันทั่วโลก ลูกค้าที่เข้าพักอาจรู้สึกเป็นกันเองคามเดาได้ว่า การผ่อนคลาย แม้จะเข้าพักในที่ที่ต่างกัน การออกแบบที่ว่าด้วยทฤษฎี เรื่องความรู้ความเป็นถิ่นที่ ไร้พรมแดนและถิ่นที่มีภาษา ที่ออกแบบในแบบนานาชาติ การใช้วัสดุที่แทบไม่ต่างกัน รูปแบบงานออกแบบร่วมกันไม่ชี้ชัดถึงที่ใดที่หนึ่งที่มีลักษณะจำเพาะ แม้ว่าคุณค่าทางสถาปัตยกรรมอาจดูดีด้วยค่า เนื่องจากงานออกแบบถูก นำพาโดยหลักการค้า ในเชิงจิตวิทยา กลับสร้างความคุ้นเคยของคนและลดความกังวลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้นกรณีศึกษา โรงแรม มาดูซิ จึงเป็นกรณีศึกษาที่น่าสนใจแก่การวิเคราะห์ในแง่ของแนวคิดในการออกแบบ และการให้บริการของโรงแรมที่มีขนาดเล็ก ที่สามารถสร้างตลาดธุรกิจ โรงแรม แข่งกับโรงแรมขนาดใหญ่ที่เป็น Chain ระดับ 5 ดาว และ 6 ดาว ในย่านธุรกิจเดียวกันได้ รวมถึงแนวคิดในการจัดลำดับการเข้าถึง ขนาดพื้นที่ใช้งาน และประโยชน์ใช้สอย เพื่อตอบสนองความต้องการของกลุ่มเฉพาะกลุ่ม (นักธุรกิจ )



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กรณีศึกษาที่ 3                   โรงแรม เอส 15 สุขุมวิท ไฮเทล S 15 Sukhumvit Hotel  
 เจ้าของโครงการ               :     คุณสร้อย ลิ้มสวัสดิ์วงศ์  
 ที่ตั้งโครงการ                   :     217 ถนนสุขุมวิท เขตคลองเตย แขวงวัฒนา กรุงเทพฯ 10110  
 จำนวนห้องพัก                 :     72 ห้อง ประกอบด้วย ห้องพัก 3 ประเภท

-Deluxe	40 ห้อง	พื้นที่ 30	ตร.ม.
-Junior Suite	23 ห้อง	พื้นที่ 53	ตร.ม.
-Suite	9 ห้อง	พื้นที่ 63	ตร.ม.

คู่แข่งทางการค้า               :     โรงแรมดรีมส์ ไฮเทล ( Dream Hotel ) , โรงแรม ลีเฟนิคซ์ ( Lefenix )

สถาปนิกภายใน               :     สถาปนิกส่วนตัวของคุณสร้อย ลิ้มสวัสดิ์วงศ์

การเข้าถึงโครงการ         :     สามารถเดินทางโดยรถยนต์ หรือว่ารถไฟฟ้างานานานา และนั่งรถหรือเดินต่อไปทางสถานีอีกประมาณ 500 เมตร

## 1. รายละเอียดโครงการ

### 1.1 ประวัติความเป็นมาและวัตถุประสงค์ของโครงการ

โรงแรม เอส 15 สุขุมวิท ไฮเทล เดิมเป็นที่ตั้งของโชว์รูมรถ Mercedes Benz ภายหลังเมื่อเวลาผ่านไป อัตราการเจริญเติบโตของธุรกิจภายในนี้ มีสูงมากขึ้น ส่งผลให้มูลค่าที่ดินภายในนี้สูงมากขึ้นหลายสิบเท่า คุณสร้อย จึงมีแนวความคิดที่เพิ่มมูลค่าของที่ดิน ให้สูงกว่าประโยชน์ใช้สอยเดิมที่มีอยู่ จึงทำสถิติอัตราการเจริญเติบโตทางธุรกิจประเภทใด ที่สามารถเพิ่มมูลค่าที่ดินที่ตั้งของโครงการ ที่ตั้งอยู่ในย่านธุรกิจที่มีความหนาแน่นสูง ต้องประสบภาวะ การแข่งขันในทุกๆด้าน สูงมากขึ้น ปัญหาที่ตามมาคือ การจรรยาที่ติดขัด “ เวลา ” จึงเป็นตัวกำหนดที่สำคัญในการทำธุรกิจ นักธุรกิจและคนวัยทำงานต่างมองหาที่อยู่อาศัย หรือที่พักแบบชั่วคราว และถาวร ที่ตั้งอยู่ใจกลางเมือง ในย่านธุรกิจ เพื่อความสะดวก และช่วยประหยัดในการเดินทาง

ธุรกิจโรงแรม เซอร์วิสอพาร์ทเมนท์ คอนโดมิเนียม จึงเป็นตัวเลือกรายแรกๆในการตัดสินใจทำธุรกิจของคุณสร้อย แต่เนื่องจากขนาดของที่ดิน ที่มีด้านหน้าแคบ และลึกเข้าไปในซอย สุขุมวิท 15 พื้นที่อาจไม่เพียงพอที่จะทำคอนโดมิเนียม หรือ Service Apartment เนื่องจากมีเรื่องข้อจำกัดในเรื่องกฎหมายความสูงของอาคารมาเป็นตัวกำหนด

คุณสร้อยจึงมองหาธุรกิจที่ลงทุน ที่ได้ผลตอบแทนกลับมาสามารถคืนทุนได้ในระยะเวลาอันสั้น และสามารถสร้างรายได้อย่างต่อเนื่อง จึงไปตกที่ ธุรกิจโรงแรม ในแบบ Business Hotel เพื่อรองรับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายในย่านที่ตั้งของโครงการนั้นคือ นักธุรกิจ นักท่องเที่ยว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 1.2 ลักษณะการให้บริการของโรงแรม

เนื่องจากข้อกำหนดกฎหมายอาคารสูง ริมถนนใหญ่ทำให้อาคารสามารถสร้างและต่อเติม อาคารได้ไม่เกิน 23 ด้วยขนาดพื้นที่ด้านกว้างและด้านยาว ที่มีไม่มากนัก ทำให้พื้นที่อาคารสามารถปรับการใช้งานได้อย่างจำกัด ส่งผลทำให้สิ่งอำนวยความสะดวก มีไม่มากนัก ขนาดของห้องที่ไม่ใหญ่ ประเภทของห้องพัก ที่มีอยู่ในระดับปานกลาง ทำให้เกรดของโรงแรม จึงอยู่ระดับ 3 ดาว ด้วยลักษณะของทำเลที่ตั้ง ที่อยู่ติดริมถนนสุขุมวิท สามารถดึงดูดนักท่องเที่ยว และนักท่องเที่ยวในระดับชั้นปานกลางขึ้นไปเข้ามาพักได้เป็นจำนวนมาก

## 1.3 ลักษณะทางสถาปัตยกรรมของโรงแรม

โรงแรม S 15 Sukhumvit ตั้งอยู่ติดริมถนนสุขุมวิท ใจกลางย่านธุรกิจ ที่มีผู้คนพลุกพล่านภายใต้ พระราชบัญญัติควบคุมอาคารสูง ได้กำหนดเอาไว้ว่า พื้นที่ตั้งโครงการดังกล่าว สามารถสร้างเป็นตึกหรือ อาคารที่มีความสูง ไม่เกิน 23 เมตร ( โดยที่อาคารไม่ต้องทำ Slope ปาดมุมกับแนวกิ่งกลาง ถนนใน อัตราส่วน H:2H ) รวมถึงกฎกระทรวงฉบับที่ 55 ที่ว่าด้วยเรื่อง ระยะถอยร่นจากแนวถนน หากอาคารจะสร้างชิดกับแนวเขตที่ดิน ผนังอาคารฝั่งที่อยู่ติดริมถนน ห้ามเจาะเป็นช่อง

รูปร่างของอาคารที่ตั้งโครงการ เป็นรูปสี่เหลี่ยมคางหมู ด้วยพื้นที่ใช้สอยที่มีอยู่อย่างจำกัด การเจาะช่องเปิดที่ทำได้ไม่มากนัก ความสูงจากพื้นชั้นหนึ่ง ถึงพื้นอีกชั้นหนึ่งอยู่ในเกณฑ์ขั้นต่ำของข้อกำหนด กฎหมาย ทำให้แนวความคิดในการออกแบบอาคาร ของโรงแรมถูกเน้นไปที่การวางแผนผัง และการจัดวางงานระบบ ให้สามารถดูแลรักษาได้ง่าย โดยต้องคำนึงถึงความสวยงาม ประโยชน์ใช้สอยที่เกิดขึ้นภายในอาคาร

## 1.4 แนวความคิดในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน

ด้วยทำเลที่ตั้ง และรูปร่างของโครงการ อยู่ติดริมถนนสุขุมวิท ใจกลางกรุงเทพฯ ที่เป็นย่านธุรกิจ ดังนั้น กลุ่มลูกค้าที่เข้ามาพักส่วนใหญ่คือ นักธุรกิจ เป็นอันดับแรก และนักท่องเที่ยววัยรุ่น – วัยทำงาน เป็นอันดับรองลงมา สไตลิ่งการออกแบบจึงอยู่ในแนวร่วมสมัยที่ให้ความรู้สึกอบอุ่น ไม่อึดอัด สบายเหมือนอยู่บ้าน เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าหลายกลุ่ม

ผู้ออกแบบนิยาม แนวความคิดที่เกิดขึ้นในโครงการ ออกมาเป็นหัวข้อดังนี้

- ช่วงเวลาหลังจากที่เหน็ดเหนื่อยจากการทำงาน ทำกิจกรรม และการเดินทางท่องเที่ยว มาทั้งวัน ต้องกลับมาแล้วรู้สึกสบาย
- รู้สึกเป็นกันเอง เหมือนกับอยู่บ้าน
- มีสิ่งอำนวยความสะดวก ที่ตอบสนองกับกิจวัตรประจำวันของลูกค้าที่มีได้แก่ การออกกำลังกาย ร้านอาหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

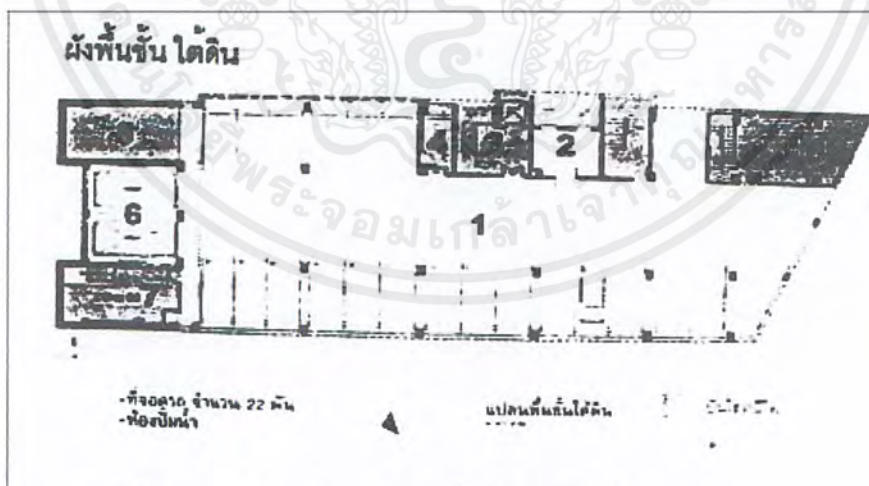
- มี ส่วนบริการทางธุรกิจ คอยให้บริการ แก่ลูกค้าที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ อินเทอร์เน็ต แบบ wifi เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ แฟกซ์ ห้องประชุมย่อย ห้องทำงานส่วนตัว เป็นต้น

### บทวิเคราะห์แนวความคิดในการออกแบบ

เนื่องจากในย่านธุรกิจเดียวกัน โรงแรม S 15 Sukhumvit Hotel มีภาพลักษณ์การให้บริการ ที่เน้นกลุ่มลูกค้าขนาดใหญ่ ไม่ได้เจาะจงกลุ่มเป้าหมายไปที่กลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง สามารถรองรับความต้องการ ของเด็ก วัยรุ่น ผู้ใหญ่ วัยทำงานในระดับกลางไปจนถึงระดับสูง คนสามารถเข้าถึงได้ง่าย การให้บริการแบบเป็นกันเอง ซึ่งผิดกับบรรยากาศการให้บริการของ โรงแรมขนาดใหญ่ อย่าง Sheraton Grand , Grand Millennium , Land Mark Hotel และโรงแรม 5-6 ดาวขึ้นไป ที่อยู่ในละแวกเดียวกันโดยสิ้นเชิง ทำให้ S 15 Sukhumvit Hotel จึงสามารถดึงดูดลูกค้าได้ทุกกลุ่ม ทุกเพศทุกวัย และทุกระดับที่ต้องการ สถานที่พักผ่อนสบายเหมือนอยู่บ้าน ช่วยประหยัดระยะเวลา และสะดวกต่อการเดินทางใกล้กับแหล่งท่องเที่ยวและช้อปปิ้ง การบริการที่เป็นกันเอง ไม่ต้องมีพิธีรีตองมากมาย รวมถึงสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการทำธุรกิจ ที่ครบครัน

## 2. รายละเอียดงานสถาปัตยกรรมภายใน

### 2.1 รายละเอียดงานวางผัง

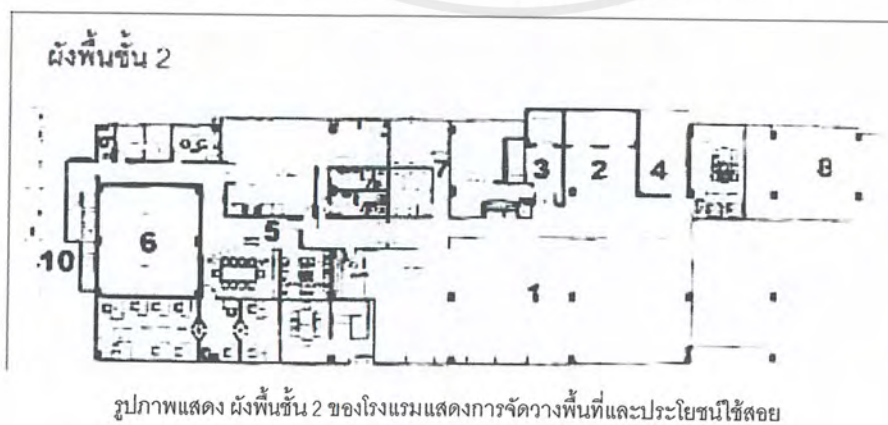
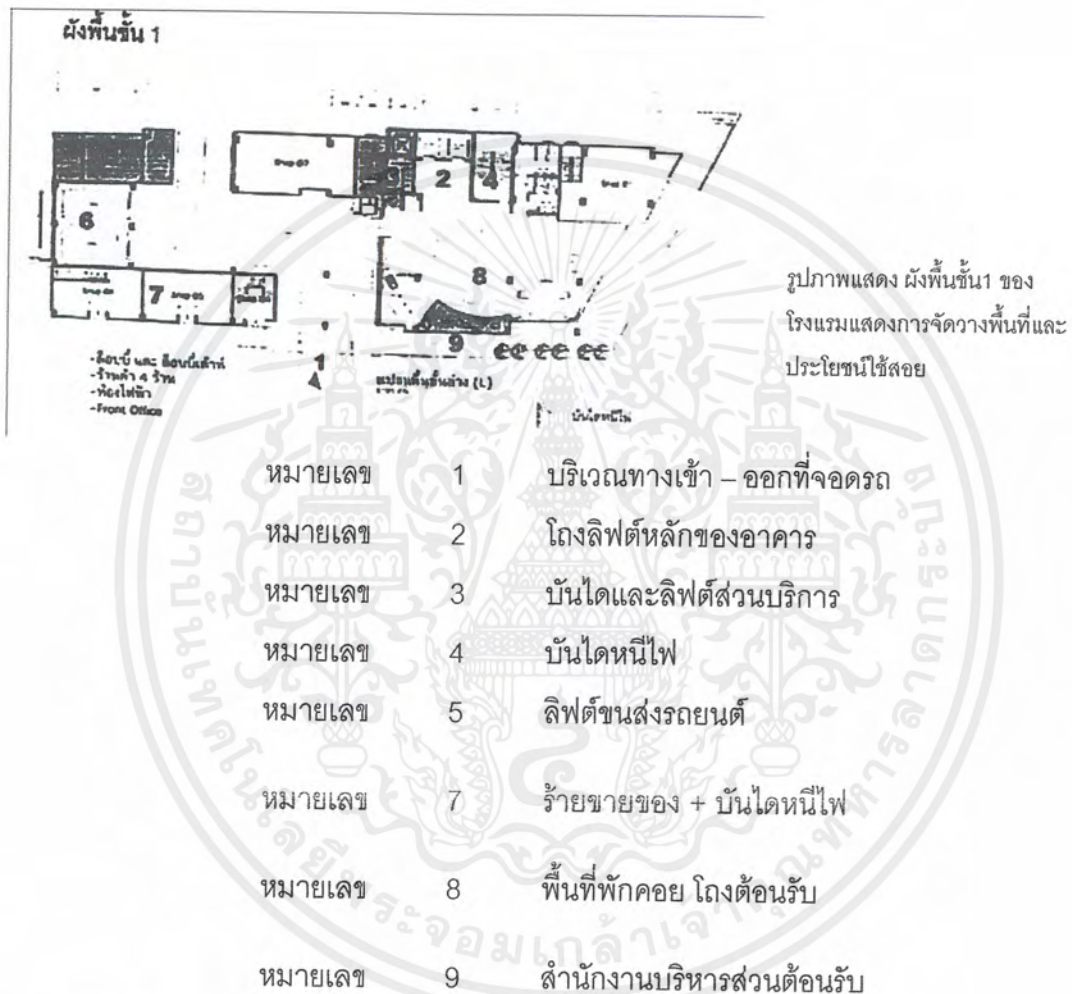


รูปภาพแสดง ผังพื้นที่ชั้นใต้ดิน ของโรงแรมแสดงการจัดวางพื้นที่และประโยชน์ใช้สอยของโรงแรม

หมายเลข	1	ที่จอดรถชั้นใต้ดิน (จำนวน 22 คัน)
หมายเลข	2	โถงลิฟต์หลักของอาคาร
หมายเลข	3	บันไดและลิฟต์ส่วนบริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หมายเลข	4	ห้องเครื่องปั้มน้ำ
หมายเลข	5	ห้องเก็บของ
หมายเลข	6	ลิฟต์ขนส่งรถยนต์
หมายเลข	7	ร้านขายของ + บ้านโดหนีไฟ
หมายเลข	8	ร้านขายของ + บ้านโดหนีไฟ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หมายเลข	1	ส่วนร้านกาแฟ และร้านอาหารไทย
หมายเลข	2	โถงลิฟต์หลักของอาคาร
หมายเลข	3	บันไดและลิฟต์ส่วนบริการ
หมายเลข	4	บันไดหนีไฟ
หมายเลข	5	ส่วนบริการของโรงแรม
หมายเลข	6	ลิฟต์ขนส่งรถยนต์
หมายเลข	7	ห้องน้ำชาย – หญิง สำหรับแขกที่มาพัก
หมายเลข	8	ส่วนร้านค้า เชื่อมต่อกับชั้นที่ 1
หมายเลข	9	ส่วนบริการธุรกิจ
หมายเลข	10	ทางเข้าออก ส่วนบริการของพนักงาน

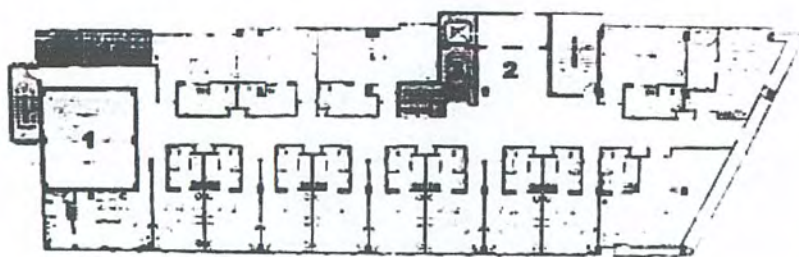
### ผังพื้นที่ 3



รูปภาพแสดง ผังพื้นที่ 3 ของโรงแรมแสดงการจัดวางพื้นที่และประโยชน์ใช้สอยของโรงแรม

หมายเลข	1	ลิฟต์ขนส่งรถยนต์
หมายเลข	2	โถงลิฟต์หลักของอาคาร
หมายเลข	3	บันไดและลิฟต์ส่วนบริการ
หมายเลข	4	ส่วนบริการทางธุรกิจ

### ผังพื้นที่ 4



รูปภาพแสดง ผังพื้นที่ 4 ของโรงแรมแสดงการจัดวางพื้นที่และประโยชน์ใช้สอยของโรงแรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หมายเลข	1	ลิฟต์ขนส่งรถยนต์
หมายเลข	2	โถงลิฟต์หลักของอาคาร
หมายเลข	3	บันไดและลิฟต์ส่วนบริการ
หมายเลข	4	ส่วนบริการทางธุรกิจ

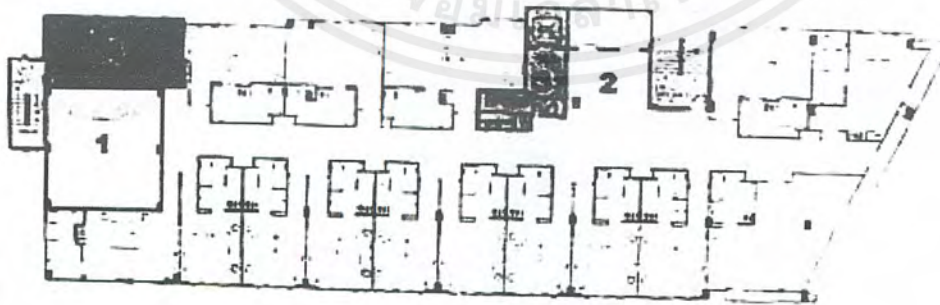
• ผังพื้นที่ 5



รูปภาพแสดง ผังพื้นที่ 5 ของโรงแรมแสดงการจัดวางพื้นที่และประโยชน์ใช้สอยของโรงแรม

หมายเลข	1	ลิฟต์ขนส่งรถยนต์
หมายเลข	2	โถงลิฟต์หลักของอาคาร
หมายเลข	3	บันไดและลิฟต์ส่วนบริการ
หมายเลข	4	ส่วนบริการทางธุรกิจ

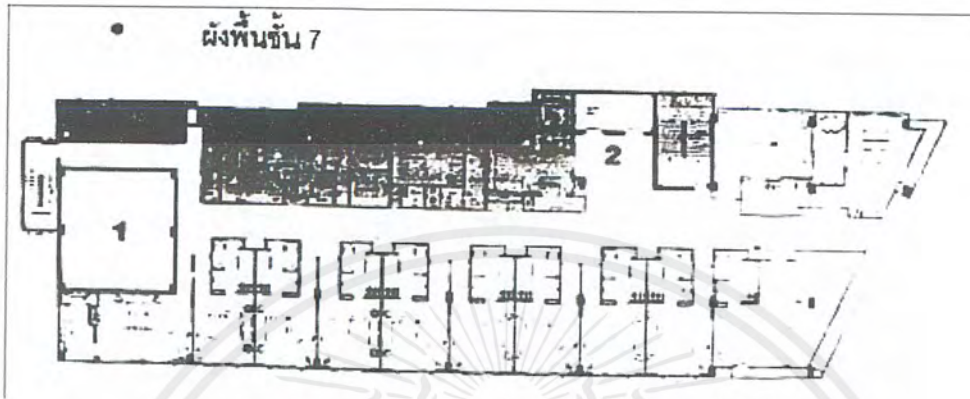
• ผังพื้นที่ 6



รูปภาพแสดง ผังพื้นที่ 6 ของโรงแรมแสดงการจัดวางพื้นที่และประโยชน์ใช้สอยของโรงแรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หมายเลข	1	ลิฟต์ขนส่งรถยนต์
หมายเลข	2	โถงลิฟต์หลักของอาคาร
หมายเลข	3	บันไดและลิฟต์ส่วนบริการ
หมายเลข	4	ส่วนบริการทางธุรกิจ



รูปภาพแสดง ผังพื้นที่ 7 ของโรงแรมแสดงการจัดวางพื้นที่และประโยชน์ใช้สอยของโรงแรม

หมายเลข	1	ลิฟต์ขนส่งรถยนต์
หมายเลข	2	โถงลิฟต์หลักของอาคาร
หมายเลข	3	บันไดและลิฟต์ส่วนบริการ
หมายเลข	4	ส่วนบริการทางธุรกิจ

ผังพื้นที่ 8



-ทิศทาง ส่วนที่ 26 ต่อ

-ผังพื้นที่ 8

รูปภาพแสดง ผังพื้นที่ 3 ของโรงแรมแสดงการจัดวางพื้นที่และประโยชน์ใช้สอยของโรงแรม

หมายเลข	1	ลิฟต์ขนส่งรถยนต์
หมายเลข	2	โถงลิฟต์หลักของอาคาร
หมายเลข	3	บันไดและลิฟต์ส่วนบริการ
หมายเลข	4	ห้องปั้มน้ำ
หมายเลข	5	ห้องแม่บ้าน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บทวิเคราะห์งานวางผัง

โรงแรม S 15 Sukhumvit Hotel มีลำดับการเข้าถึงของแขกและลูกค้า 2 ทาง คือ ทางเข้าบริเวณด้านหน้า ที่ติดอยู่ริมถนนสุขุมวิทและด้านข้างของอาคาร ทางฝั่งซอยสุขุมวิท 15 ซึ่งเป็นทางเข้าลานจอดรถของโรงแรม เนื่องจากพื้นที่ที่มีอยู่อย่างจำกัด โรงแรมจึงไม่มีพื้นที่จุดรับส่งรถหรือจุดพักคอยของรถ ดังนั้นการจอดรถรับและส่งแขก การขนส่งสัมภาระ จึงค่อนข้างลำบากและต้องใช้เวลาเพื่อไม่ให้ขวางทางเดินรถ เส้นทางหลักของโรงแรม บริเวณลานจอดรถของโรงแรมอยู่บริเวณชั้นใต้ดิน และชั้น 8 ของอาคาร ต้องอาศัยลิฟต์ไฟฟ้าลำเลียงรถยนต์ขึ้นและลงไปยังลานจอดรถ ซึ่งค่อนข้างล่าช้าพอสมควรเนื่องจากลิฟต์ไฟฟ้ามีเพียง 2 ตัว และสามารถลำเลียงรถได้เพียงครั้งละ 1 คันเท่านั้น

โดยมีพนักงานขนกระเป๋าและสัมภาระบริการยกกระเป๋าไปพัก ในบริเวณพื้นที่พักกระเป๋าของโรงแรม ลูกค้าเมื่อติดต่อสอบถามและจองห้องพัก ในพื้นที่ส่วนต้อนรับ จากนั้นพนักงานของโรงแรมก็จะพาลูกค้าขึ้นลิฟต์โดยสารไปยังห้องพัก ตั้งแต่ชั้น 3-7 เท่านั้น

การวางผังห้องพักในแต่ละชั้น จะวางในลักษณะเดียวกันเกือบทุกชั้น แต่จะมีพื้นที่ส่วนห้องพักฝั่งหนึ่งให้กลายเป็นส่วนบริการสปาของโรงแรม

สิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ เช่น ร้านอาหาร ร้านกาแฟ ห้องประชุม ย่อยขนาดเล็ก โดยมีร้านขายของ อยู่บริเวณชั้น 1 และ ชั้น 2 เท่านั้น

### 2.2 พื้นที่พักคอยและโถงต้อนรับ

พื้นที่พักคอยและต้อนรับเป็นพื้นที่แรกของการเข้าถึงของแขกที่ต้องการติดต่อห้องพักหรือสอบถาม ในเรื่องการให้บริการส่วนอื่นๆ ของโรงแรม โดยแขกจะเข้าจากบริเวณทางเข้าด้านหน้าถนนสุขุมวิท และบริเวณทางเข้าที่จอดรถของโรงแรม (ภายในซอยสุขุมวิท 15)

จากประตูทางเข้าด้านหน้า ริมถนนสุขุมวิท เมื่อเข้ามาจะพบกับส่วนพักคอย อยู่ทางซ้ายมือ เมื่อด้านตรงเข้ามา เคา์นเตอร์ติดต่อต้อนรับจะอยู่ในตำแหน่งซ้ายมือของประตูทางเข้า เคา์นเตอร์ต้อนรับ มีรูปทรงโค้งและยาว มีพื้นที่ของส่วนสำนักงานต้อนรับ อยู่ด้านหลัง ด้านข้างเป็น Lounge bar ขนาดเล็ก ที่มีเก้าอี้ ประมาณ 8 ที่นั่ง



รูปภาพแสดง พื้นที่ส่วนพักคอย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รูปภาพแสดง บริเวณโถงต้อนรับโรงแรม

พื้น	เลือกใช้พื้นหินแกรนิตสีครีมอ่อนในบริเวณส่วนพักผ่อน และโถงต้อนรับทั้งหมด บริเวณทางเดินเข้าอาคารจนถึงประตูทางเข้าเลือกใช้พื้นหินแกรนิตสีดำ
ผนัง	โดยรอบของพื้นที่ส่วนนี้ เป็นผนังกระเบื้องบานกรอบอะลูมิเนียม มีผ้าม่านสองชั้น เป็นผ้าม่านทึบสีดำชั้นใน และเป็นผ้าม่านกึ่งโปร่งแสงสีขาว กั้นแสงแดดบางส่วน ในเวลากลางวัน ผนังส่วนด้านหลังเคาน์เตอร์ต้อนรับ เป็นผนังไม้สีน้ำตาลเข้ม เกือบดำเซาะร่องเป็นแนวยาว เสาอาคารตกแต่งด้วยแผ่นหินแกรนิตสีดำเรียบ
ฝ้า	ใช้วัสดุยิปซัมฉาบเรียบทาสีขาวทั้งหมดภายในพื้นที่ มีช่องระบายแอร์เป็นบาน เกล็ดอยู่ใต้ฝ้าของพื้นที่ส่วนต้อนรับ โดยบริเวณฝ้าของเคาน์เตอร์ ถูกกดต่ำลงมา เป็นรูปร่างโค้งเป็นแนวเดียวกับเคาน์เตอร์ต้อนรับ โดยความสูงจากฝ้าถึงพื้น ประมาณ 2.40 เมตร ส่วนบริเวณพื้นที่พักผ่อนด้านหน้า มีลักษณะเป็น Double space ความสูงจากฝ้าถึงพื้นประมาณ 5.80 เมตร โดยพื้นที่ส่วนร้านอาหารที่อยู่ ชั้น 2 สามารถมองลงมาเห็นส่วนพักผ่อนตรงนี้ได้
ไฟ	ภายในพื้นที่ส่วนนี้ในเวลากลางวันจะได้รับแสงจากธรรมชาติจากภายนอกเป็น ส่วนใหญ่ แต่บริเวณฝ้ายังมีหลอดไฟดาวไลท์ ผังอยู่ใต้ฝ้าเพื่อให้แสงสว่างโดยรวม แก่พื้นที่ส่วนนี้ มีโคมไฟตั้งพื้นคอยให้แสงสว่างเป็นจุดๆ ส่วนบริเวณเคาน์เตอร์ ต้อนรับมีการติดตั้งโคมไฟทรงสวยงาม ห้อยจากฝ้าเพดาน ติดตั้งเป็นแนวเดียวกัน กับตัวเคาน์เตอร์
สี	สีลันที่ใช้ในพื้นที่ส่วนนี้ อยู่ในโทนสีขาวดำ และครีมเป็นส่วนใหญ่ โดยเป็นสีที่เกิดจากการปิดผิว และเป็นสีของเนื้อวัสดุเป็นหลัก โดยมีสีน้ำตาลแดง ของโซฟา และเก้าอี้เป็นจุดเน้น ให้กับพื้นที่ในส่วนนี้
เครื่องเรือน	ภายในพื้นที่ส่วนนี้มีทั้งเครื่องเรือนที่เป็นแบบติดตายและเครื่องเรือนลอยตัว เครื่องเรือนที่เป็นแบบลอยตัว ได้แก่ ชุดโซฟา และโต๊ะบริเวณส่วนพักผ่อน และชุด โต๊ะกับเก้าอี้บริเวณส่วน Lounge Bar ส่วนเครื่องเรือนแบบติดตายได้แก่ เคาน์เตอร์ต้อนรับ เคาน์เตอร์ส่วน Lounge Bar และโต๊ะลอยตัว บริเวณโถงลิฟต์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 2.3 พื้นที่ส่วนร้านอาหาร Mazzanine

ร้านอาหารไทย และมุสลิมคาเฟ่ บนชั้นสองของโรงแรมที่เปิดให้บริการตั้งแต่เวลา 6.00-23.00 ด้วยบรรยากาศอบอุ่น สบายๆ เป็นกันเอง



รูปภาพแสดงมุมมองส่วนร้านอาหารของโรงแรม

### 2.4 ส่วนสปาและฟิตเนส

ส่วนบริการสปาและฟิตเนสอยู่บนชั้น 7 ของโรงแรม ให้บริการนวดไทย และนวดน้ำมัน ภายในแนวความคิด ดิน น้ำ ลม ไฟ ตกแต่งโดยเลือกใช้โทนสี ที่สื่อถึงแนวความคิด สำหรับ ส่วนสปาเปิดบริการตั้งแต่เวลา 10.00 -22.00 ส่วนฟิตเนสเปิดให้บริการเวลา 6.00-22.00



รูปภาพ บรรยากาศห้องนวดไทย มีกานยกพื้นสูง และ ปูพุกที่นอน มีทั้งหมด 2 สามารถเปิดม่าน เพื่อแบ่งพื้นที่ให้แก่ลูกค้าเพื่อความ เป็นส่วนตัว

### 2.5 ส่วนบริการทางธุรกิจ (หมายเลข 4 ในผังพื้นที่ชั้นที่ 3-7)

พื้นที่ส่วนบริการทางธุรกิจ เป็นส่วนที่ให้แขกเข้าพากันพักในโรงแรมให้เข้าใช้งาน ได้ สามารถที่จะรองรับแขกได้ประมาณ 12-15 คน ด้วยบรรยากาศการตกแต่งแบบสบายๆ อบอุ่น และเป็นกันเองเหมือนอยู่บ้าน โดยมีสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆที่เอื้อต่อการทำธุรกิจ ไม่ว่าจะเป็น คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ตระบบ wifi เครื่องแพ็กซ์ และเครื่องถ่ายเอกสาร รองรับการทำงานของลูกค้า ที่เข้ามาใช้บริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2.6 ส่วนห้องพัก ชั้น 3-7

ประเภทของห้องพัก แบ่งออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

● S15 Deluxe	40	ห้อง	พื้นที่	30	ตร.ม.
● S15 Junior Suites	23	ห้อง	พื้นที่	35	ตร.ม.
● S15 Suites Room	9	ห้อง	พื้นที่	50	ตร.ม.



รูปภาพ บรรยากาศบริเวณทางเดินโถงทางเดิน

ชั้นห้องพัก พื้นเป็น  
พื้นหินแกรนิตสีดำปูพรมสี  
แดงยาวตลอด แนวทางเดิน  
ตกแต่งด้วยภาพวาดดำ ฟ้า  
ด้านบนใช้ไฟ Rope Light  
ซ่อนอยู่ใต้ฝ้า ให้แสงสีส้มเรื่อ  
ออกมมาจากด้านข้าง

### การจัดการพื้นที่ใช้สอยภายในห้อง

- แบบ S15 Deluxe ขนาด 30 ตารางเมตร

ห้อง Deluxe เป็นห้องที่มีพื้นที่น้อยที่สุดในห้องพักทุกประเภทของที่นี่ สิ่งอำนวยความสะดวกของห้องนี้ ประกอบด้วย เคเบิลทีวี ระบบฝากข้อความโดยเครื่องตอบรับอัตโนมัติ มีพนักงานบริการทำความสะอาดห้องพักทุกวัน เมื่อเดินเข้ามาในห้องทางขวามือจะเป็นห้องน้ำ และเมื่อเดินตรงเข้ามาในห้องจะพบกับโต๊ะเขียนหนังสือ โดยมีจอ LCD วางติดอยู่กับผนัง ทางด้านขวามือเป็นที่วางของเตียงนอน โดยมีรูปภาพวาดดำประดับตกแต่งอยู่ที่หัวเตียง มีโคมไฟห้อยจากเพดานให้แสงอยู่ทางด้านสองด้านของเตียง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพบรรยากาศในห้อง Deluxe  
แบบ S15 Junior Suites                      ขนาด 30 ตารางเมตร

พื้นที่ในห้องพักแบบ Junior Suite มีขนาดต่างกับห้อง Deluxe ไม่มากนัก มีพื้นที่ส่วนนั่งเล่นเพิ่มขึ้นมา โต๊ะเขียนหนังสือ และขนาดของห้องน้ำที่ใหญ่ขึ้น สิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ จะเหมือนกับห้อง Deluxe สไตล์การตกแต่งยังเน้นโทนสีขาว เทา ดำ แต่เลือกใช้เฟอร์นิเจอร์ที่ทำจากไม้ และใช้ไฟสี warm white มาช่วยสร้างบรรยากาศให้ดูอบอุ่น ไม่ให้ดูดิบและแข็งจนเกินไป

มีโซฟานั่งดูทีวีวางอยู่ปลายเตียง ด้านหน้าเป็นโต๊ะทำงานมีรูปปั้น (Sculpture) งานศิลปะรูปทรงที่สวยงามวางตกแต่งอยู่บนโต๊ะ บริเวณช่องเปิดทำเป็นบานประตู ระแนงไม้สีน้ำตาลเข้มกั้นระหว่างพื้นที่ในอาคารและพื้นที่นอกอาคาร โดยมีม่านบังแดดสีครีมติดอยู่ด้านในอีกด้าน

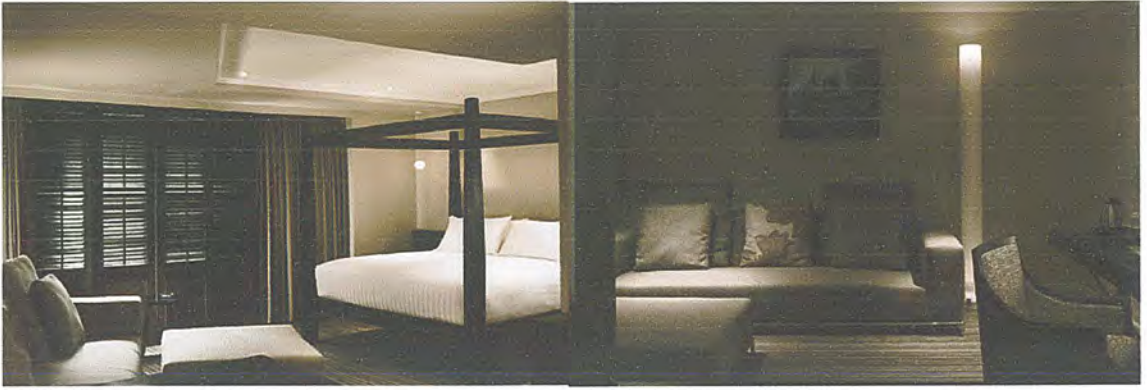
แบบ S15 Suites Room                      ขนาด 50 ตารางเมตร

พื้นที่ในห้องพักแบบ Suites Room เป็นห้องพักที่มีขนาดใหญ่ที่สุด มีทั้งหมด 9 ห้องโดยใช้พื้นที่ใช้สอยในส่วนนี้ใกล้เคียงกับห้องพักแบบ Junior Suites แต่มีขนาดใหญ่มากกว่า



รูปภาพที่ 3.92 บรรยากาศภายในห้อง Suites

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 3.93 พื้นที่ส่วนนอนและพื้นที่ส่วนนั่งเล่น ถูกแบ่งด้วยชั้นวางทีวี LCD สามารถหมุนได้ 180 องศา ใช้งานได้ทั้งสองฝั่ง

### การใช้วัสดุภายในห้อง

พื้น	เลือกใช้พรมลายทาง มีลักษณะเป็นเส้นสีอ่อนเข้มสลับไปมา
ผนัง	เลือกติดวอลเปเปอร์ สีครีมอ่อนๆ ช่วยให้ห้องดูสว่างมากขึ้น
ไฟ	เลือกใช้ไฟดาวน์ไลท์ จากฝ้าเพดาน ให้แสงสว่างโดยรวมแก่ห้อง มีโคมไฟห้อยจากฝ้าเพดานและโคมไฟตั้งโต๊ะให้แสงสว่างเฉพาะจุด
ฝ้า	เป็นฝ้ายิบซัมบอร์ดฉาบเรียบทำสีขาว ซ่อนไฟดาวน์ไลท์อยู่ด้านบน เพื่อให้แสงสว่างโดยรวม
สี	ยังคงเน้นโทนสีขาว ครีม น้ำตาลเข้ม และดำ โดยเลือกใช้วัสดุเครื่องเรือนที่ทำจากไม้ วัสดุบุผิวเครื่องเรือนมี Texture และเคลือบเงา มีหมอนลายดอกสีชมพูเป็นจุดเน้น (Accent) ให้กับโซฟา ช่วยสร้างบรรยากาศ ที่เป็นกันเองมากขึ้น
เครื่องเรือน	เลือกใช้เครื่องเรือนลอยตัว ที่ทำจากวัสดุไม้ ทำสีน้ำตาลเข้มเกือบดำ แก้วอี้และโซฟาเลือกใช้ผ้าบุที่เป็นเส้นใยจากธรรมชาติ มีสีเคลือบเงาที่เมื่อสะท้อนกับแสงไฟ ดูสวยงาม

สรุปบทวิเคราะห์กรณีศึกษาโรงแรม S15 Sukumvit Hotel เปรียบเทียบกับโครงการกรณีศึกษาโรงแรม S15 Sukumvit Hotel เป็นการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะของการออกแบบสถาปัตยกรรม ที่มีข้อจำกัดในเรื่องของกฎหมายควบคุมอาคาร มีสามารถสร้างความโดดเด่นและมีเอกลักษณ์เฉพาะตัว ประกอบกับการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในที่ช่วยเสริมสร้างภาพลักษณ์ของโรงแรม

ด้วยทำเลที่ตั้งของโรงแรม ที่อยู่บริเวณถนนสุขุมวิทซึ่งอยู่ในย่านแหล่งธุรกิจ ซึ่งถือเป็นพื้นที่ที่มีความหนาแน่นของอาคาร ในระดับสีแดง การสร้างอาคารในย่านนี้ จึงต้องปฏิบัติตามกฎหมายควบคุมอย่างเคร่งครัด โรงแรม S15 Sukumvit Hotel ที่มีพื้นที่ที่จำกัด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การสร้างอาคารจึงต้องให้ความสำคัญไปที่พื้นที่ใช้สอยของอาคาร ที่ต้องพอเพียงกับ มาตราฐานการขออนุญาตสร้างโรงแรม ตามพระราชบัญญัติกฎหมายที่ว่าด้วย อาคารสูงประเภท โรงแรมจึงทำให้ตัวอาคาร ถูกสร้างขีตระยะ Set back ของที่ดินบริเวณด้านหน้า และด้านข้าง ปัญหาที่ตามมา คือ ทำให้อาคารดูทึบตัน ไม่มีช่องเปิดมาช่วยลดทอนขนาดของผนังทึบ แสงจาก ภายนอกไม่สามารถเข้าไปในอาคารได้ รวมถึงไม่มีมุมมองและวิสัยทัศน์ที่ดีจากภายในสู่ภายนอก และภายนอกสู่ในอาคาร

สถาปนิกจึงต้องแก้ปัญหาในจุดนี้ด้วยวิธีการต่างๆไม่ว่าจะเป็น การสร้างผนังด้านหน้าของ อาคาร (Façade) ให้สวยงามด้วยผนังกระจก ยื่นไปตลอดแนวความสูงของอาคาร โดยมีการ ออกแบบ Graphic ความโปร่งแสงและโปร่งใสของกระจกฝ้า เพื่อให้ผนังด้านหน้าอาคารดูน่าสนใจ มากยิ่งขึ้น ดึงดูดสายตา ของคนที่ขับรถผ่านไปมาบริเวณถนนสุขุมวิทได้เป็นอย่างดี

บริเวณส่วนบันไดหนีไฟที่เป็นช่องทึบ แสงแดดระอาภาศไม่หมุนเวียน ผู้ออกแบบจึงใช้ เทคนิคการเจาะช่องแสงให้แสงเข้าทางด้านหน้าอาคารด้วยวิธีการยื่นและหดของผนังอาคาร เพื่อให้แนวของอาคารไม่อยู่ในแนวเดียวกัน โดยอาศัยช่องระหว่างแนวผนังของอาคาร เป็นช่อง แสงให้แสงเข้าสู่ตัวอาคาร รวมถึงการเปิดพื้นที่ทางเข้าของอาคารด้วยการหดผนังทึบด้านหน้า อาคารเข้าไปและติดเป็นผนังกระจกโปร่งแสงและกระจกโปร่งใส เพื่อเป็น Approach ทางเข้า ให้กับโรงแรม

งานสถาปัตยกรรมของโรงแรมจึงถูกกำหนดรูปทางอาคารด้วยรูปร่างของพื้นที่ ประโยชน์ ของพื้นที่ใช้สอย แบบกฎหมายควบคุมอาคารมาเป็นตัวกำหนดที่สำคัญ

ลักษณะของการตกแต่งภายในแบบบรรยากาศภายนอกสอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมายที่เข้า มาพักในโรงแรม รวมถึงการเลือกถึงการใช้วัสดุตกแต่งภายใน การเลือกโครงสีภายในห้องพัก มี ความเชื่อมต่อกับส่วนบริการอื่นๆของโรงแรม รวมไปถึงการเลือกใช้วัสดุที่ทนทานต่อการใช้งาน การจบงานวัสดุที่มีความหมายสอดคล้องกันในทุกๆส่วนของโรงแรม รวมไปถึงการสร้าง แนวความคิดในการเพิ่มพื้นที่ส่วนบริการทางธุรกิจเข้ามาอำนวยความสะดวก ตอบรับกับความ ต้องการของลูกค้า ที่เข้ามาพักในโรงแรมมากขึ้น

นอกเหนือจากนี้ การสร้างองค์ประกอบทางสถาปัตยกรรมใหม่ๆ การเพิ่มลูกเล่นของงาน สถาปัตยกรรมด้วยงาน Graphic ที่เป็นตราสัญลักษณ์ของโรงแรมให้กลายเป็นองค์ประกอบหนึ่งที่ใช้ ในการตกแต่งอาคาร ช่วยให้อาคารมีจุดเด่นน่าสนใจ รวมไปถึงการมีเอกลักษณ์และรูปลักษณ์ เฉพาะตัวไม่เหมือนใครและมีใครเหมือน

สรุปการวิเคราะห์ที่เกิดจากกรณีศึกษานี้ คือ ศักยภาพของงานสถาปัตยกรรมภายนอกที่มี ผลช่วยในการสร้างเอกลักษณ์แบบรูปแบบของโรงแรมที่ชัดเจนยิ่งขึ้น องค์ประกอบทาง สถาปัตยกรรมสามารถช่วยปกปิดองค์ประกอบอาคารบางส่วนที่ไม่สวยงาม ช่วยลดทอนขนาด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สเกล (Scale) ที่ใหญ่เกินไปหรือแก้ปัญหาเรื่อง การนำแสงแดดเข้าสู่อาคาร และการระบายอากาศ ภายในอาคารด้วยวิธีการยื่นและหดผนังของพื้นที่บางส่วนของอาคาร รวมไปถึงการสร้างวิสัยทัศน์ ที่ดีจากภายในสู่ภายนอกอาคารได้ด้วยองค์ประกอบทางสถาปัตยกรรม

ปัญหาทางสัญจรของโรงแรมอันเนื่องมาจากพื้นที่ที่มีจำกัด ที่ไม่สามารถให้บริการเส้นทางการสัญจรที่สะดวกมากนัก เนื่องจากเส้นทางเดินรถกับจุดขึ้นลงประเภ้านสง อยู่บนเส้นทางเดียวกับที่จอดรถ ที่ต้องอาศัยลิฟท์ขนส่งรถยนต์ ที่เพิ่มค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา รวมไปถึงค่าไฟ ให้กับโรงแรมมากยิ่งขึ้น



รูปภาพที่ 3.94 บรรยากาศโดยรวมด้านนอกโรงแรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## กรณีศึกษาที่ 4 โรงแรม เทนเฟซ (Ten Face)

เจ้าของโครงการ	:	คุณธงชัย บุคราพันธ์ ,Noble Development Co.,Ltd.
ที่ตั้งโครงการ	:	เลขที่ 81 ซอยร่วมฤดี ซอย 2 ถนนวิฑูย์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ
จำนวนห้องพัก	:	79 ห้อง แบ่งออกเป็น 4 ประเภท ดังนี้
		- 1 Bedroom Suite จำนวน 59 ห้อง พื้นที่ 61 ตร.ม.
		- 2 Bedroom Suite จำนวน 08 ห้อง พื้นที่ 110 ตร.ม.
		- 2 Bedroom Premier จำนวน 11 ห้อง พื้นที่ 125 ตร.ม.
		- Tenface Suite จำนวน 01 ห้อง พื้นที่ 142 ตร.ม.
คู่แข่งทางการค้า	:	Center Point Service Apartment
สถาปนิกภายใน	:	คุณวิฑูรย์ คุณาลังการ บริษัท (IAW)
การเข้าถึงโครงการ	:	เดินทางโดยรถไฟฟ้าลงสถานีเพลินจิตและนั่งรถยนต์ เข้าซอยร่วมฤดีซอย 2 (โครงการอยู่สุดซอยร่วมฤดีซอย 2) หรือเดินทางโดยรถยนต์ลงทางด่วนเพลินจิตใต้และเข้าซอยร่วมฤดี

### 1.รายละเอียดโครงการ

#### 1.1 ประวัติความเป็นมาและวัตถุประสงค์ของโครงการ

Ten Face เป็นโปรเจกต์ที่เริ่มต้นจาก ที่อยู่อาศัยให้เช่าแห่งแรกของบริษัท Noble โดยเริ่มต้น เนื่องจากเจ้าของโครงการ ที่มีแนวคิดในเรื่องการพัฒนาที่ดินว่า โมเดลของการซื้อที่ดินมาพัฒนาอาจให้ผลตอบแทนสูง แต่ในอีกทางหนึ่ง ก็มีความเสี่ยงสูงเช่นกันไม่มีรายได้ประจำที่แน่นอนดังนั้นธุรกิจที่อยู่ออาศัย แบบให้เช่าจึงเป็นเหมือนธุรกิจที่ให้รายได้ประจำ เข้ามาเพิ่มรายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์เพียงอย่างเดียว คุณธงชัยจึงมี แนวความคิดที่จะมีธุรกิจที่มีรายได้การเช่าในระยะยาวเข้ามาสนับสนุนจึงประเดิมด้วยการทดลองธุรกิจที่อยู่ออาศัย ในซอยร่วมฤดีนี้เป็นโครงการแรก หากเส้นทางของธุรกิจที่อยู่ออาศัย ประเภท Design Hotel เป็นไปในทิศทางที่ดี และได้รับการตอบรับ เป็นอย่างดี จึงค่อยขยายธุรกิจประเภทนี้ต่อไป

Ten Face จึงเป็นโรงแรมประเภท Design Hotel ที่ตั้งอยู่ ศูนย์กลางของกรุงเทพมหานคร การเดินทางค่อนข้างสะดวก โดยเปิดให้เช่าเป็นระยะยาวและระยะสั้น และเป็นความตั้งใจของเจ้าของตัวโครงการที่ อย่างให้ตัวโครงการ Ten Face ให้ความรู้สึกเหมือนอยู่บ้านจริงๆสามารถอยู่กับรสนิยมของคนให้นานที่สุดเท่าที่จะนานได้ งานของ Ten Face จึงออกมาในลักษณะการผสมผสานระหว่างท้องถิ่น / พื้นบ้าน (Local) และแนวร่วมสมัย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

(Contemporary) ที่แสดงความเป็นไทยในตัว โดยจะดึงเอาความเป็นท้องถิ่น(Local) มาเป็นจุดแข็งของโครงการ เพื่อใช้แข่งกับแบรนด์ใหญ่ๆ ในย่านธุรกิจเดียวกัน

กลุ่มเป้าหมายของ Ten Face จึงไปตกอยู่ที่ นักธุรกิจชาวต่างชาติที่เข้ามาทำธุรกิจในเมืองไทย ณ ช่วงเวลาหนึ่ง ทั้งระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงนักท่องเที่ยวต่างชาติที่กำลังมองหาที่พักที่มีสไตล์ การออกแบบและตกแต่ง ภายนอกและภายในสมัยใหม่ ที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว ไม่เหมือนที่ใด

#### 1.2 ลักษณะการให้บริการของโรงแรม

โรงแรม Ten Face เป็นโรงแรมกึ่งที่พักอาศัยให้เช่า (Service Apartment) ในระดับ 5 ดาว

โดยกลุ่มเป้าหมายที่ชัดเจน นั่นคือ กลุ่มนักท่องเที่ยว ไม่ว่าจะ เป็น นักธุรกิจ ที่เข้ามาทำธุรกิจในเมืองไทยนักท่องเที่ยวต่างชาติ ที่เดินทางไปทั่วโลก ละต้องอยากที่จะเสพความเป็น Local ของที่นั่น

โรงแรม Ten Face จึงเป็นอีกทางเลือกหนึ่ง ให้กับกลุ่มเป้าหมายเหล่านี้ มีพร้อมไปด้วยสิ่งอำนวยความสะดวกมากมาย อาทิเช่น ร้านอาหาร บาร์ สระว่ายน้ำ ฟิตเนส โอพทอนาโน (Ipodnano) ที่จะสามารถดาวน์โหลด เพลง และหนังที่ลูกค้าชื่นชอบ มาฟังได้ตลอดเวลา แท็กซี่การ์ด รวมไปถึงซิมโทรศัพท์มือถือ และการบริการรถรับส่งจากโรงแรมยังสถานีรถไฟฟ้าเพลินจิตตลอดทั้งวัน

#### 1.3 ลักษณะทางสถาปัตยกรรมของโรงแรม

โรงแรม Ten Face เป็นลักษณะของอาคารสูง รูปทรงกล่องสี่เหลี่ยมผืนผ้า สีน้ำตาล สูง 8 ชั้นเป็นแนวยาว สองสองอาคารที่วางต่อกันในแนวเดียวกัน โดยมีทางเดินเชื่อมที่เป็นผนังกระจกใส บริเวณพื้นที่ชั้น 1 ของอาคาร เป็นใต้ถุนโล่ง ที่เป็นสวนลาน จอดรถของโรงแรม โรงแรมสามารถขึ้นมายังลิบบบี้ได้สองทางคือ จากลิฟต์ลานจอดรถ ทางเข้าด้านหน้า ที่ต้องเดินขึ้นบันไดเดินผ่าน ประตูเหล็กบานใหญ่ สไตล์โรงงาน ที่เป็นกลเม็ดเด็ดของโรงแรม (Gimmick) โดยพื้นที่ส่วนต้อนรับ ส่วนร้านอาหาร บาร์ และสระว่ายน้ำจะอยู่บนชั้น 2 อาคาร ส่วนที่พักอยู่บนชั้น 3-8 ของอาคารเท่านั้น

#### 1.4 แนวความคิดในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน

เริ่มต้นจากวิสัยทัศน์ของคุณธงชัยที่มองเห็นการเปลี่ยนแปลงของรสนิยมของนักเดินทางทั่วโลก ที่เมื่อเดินทางไปยังที่ใดๆ ก็ต้องการที่จะได้เสพความเป็นท้องถิ่น/พื้นถิ่น (Local) ของที่นั่นคุณธงชัยและคุณวิฑูรย์ (Senior Interior Designer IAM Co.,Ltd )สามารถอยู่กับรสนิยมของคนให้นานที่สุด เท่าที่จะนานได้ จึงอยากได้อะไรที่เป็นการผสมผสานระหว่าง ความเป็นท้องถิ่น (Local) และความร่วมสมัย (Contemporary) ที่ยังสามารถแสดงความเป็นไทยจึงทำให้นักถึง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

วรรณคดีไทย เรื่องรามเกียรติ์ที่มีตัวละคร “ทศกัณฐ์” จึงจับเอาภาพลักษณ์ (Character) ของทศกัณฐ์มาทำเป็นโรงแรม ภายใต้ชื่อ เทนเฟซ “Ten Face” ที่หมายถึง ลิบหน้า

ยักษ์ทศกัณฐ์ แสดงให้ความหลงใหล (Passion) ที่มีเสน่ห์อย่างมาก เมื่ออยากได้อะไรก็เดินทางไปเอามาให้ได้ ยกตัวอย่างเช่น เมื่อหลงรักนางสีดา ก็ลงทุนเดินข้ามน้ำข้ามทะเลไปขโมยตัวนางสีดามา เมื่อมีคนมาทวงคืน ก็เกณฑ์พักพวกมารรบ เพื่อปกป้องนางสีดา

เมื่อแขกที่มาพักในโรงแรม คือ แขกที่เป็นยักษ์ 10 หน้า สามารถมองเห็นสิ่งที่คนอื่นมองไม่เห็น เพราะมีตา 10 คู่ แขกที่เข้ามาพักจะได้รับ กล้องดวงใจให้ โดยกล้องดวงใจนั้นจะมี simcard บัตรรถไฟฟ้า BTS มีชนิดของสบู่แชมพู กลิ่นโยๆ วิดีโอไอพอด และมีแนะนำที่เที่ยว 10 แห่งที่ไม่ใช่ Tourist Spot โดยจะ เน้นไปที่ การท่องเที่ยวทางเลือก

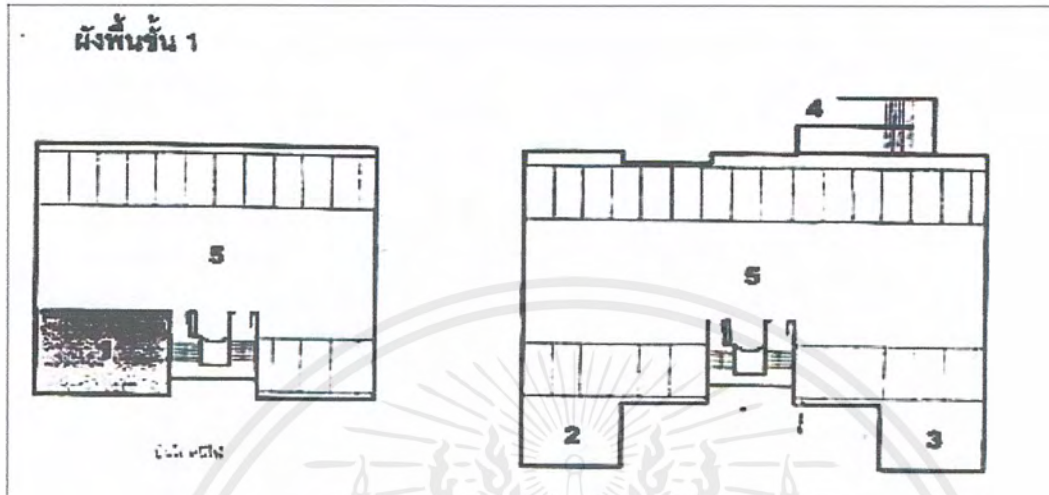
### วิเคราะห์แนวทางในการออกแบบ

โรงแรม Ten Face ถือว่าเป็นโรงแรมแนว Design Hotel แบบ Boutique ที่มีความชัดเจนในการเล่าเรื่องอย่างมาก ความกล้าที่จะหยิบเรื่องราวในวรรณคดีอย่าง เรื่องรามเกียรติ์ ที่มีทศกัณฐ์กับนางสีดา และพระรามเป็นตัวเอก Ten Face เป็นเอกลักษณ์ของตัวละครทศกัณฐ์ ที่แม้จะเป็นตัวร้ายแต่ก็เป็นตัวละครที่มีเสน่ห์ มีความหน้าหลงใหลอยู่มาก (Passion) การหยิบยกเอาเอกลักษณ์ ที่แสดงให้เห็น ภาพลักษณ์ของตัวละคร นั้นๆ มาเป็นส่วนหนึ่งในการออกแบบ รวมถึงการให้บริการที่โดดเด่น ไม่มีที่ใดเหมือน และขนาดของห้องพัก ที่มีขนาดใหญ่ เมื่อเทียบกับขนาดของห้องพักโรงแรมใน Boutiques ในใจกลางกรุงเทพมหานคร ด้วยสภาพสังคมเมืองเช่นนี้ จึงทำให้ Ten Face เป็นที่รู้จัก และพูดถึงของ นักเดินทางนักธุรกิจที่กำลัง มองหาสิ่งใหม่ๆ รวมถึงวงการนักออกแบบตกแต่งภายใน Ten Face แม้จะเปิดตัวได้ไม่นาน ก็สามารถสร้างความตื่นตัว ให้กับตลาดธุรกิจประเภทโรงแรมประเภทแบรนด์ใหญ่ๆ ในระแวกนั้นได้ไม่น้อย ซึ่งต้องถือว่า Noble ประสบความสำเร็จกับธุรกิจประเภทนี้

2 รายละเอียดสถาปัตยกรรมภายใน

2.1 รายละเอียดงานวางผัง

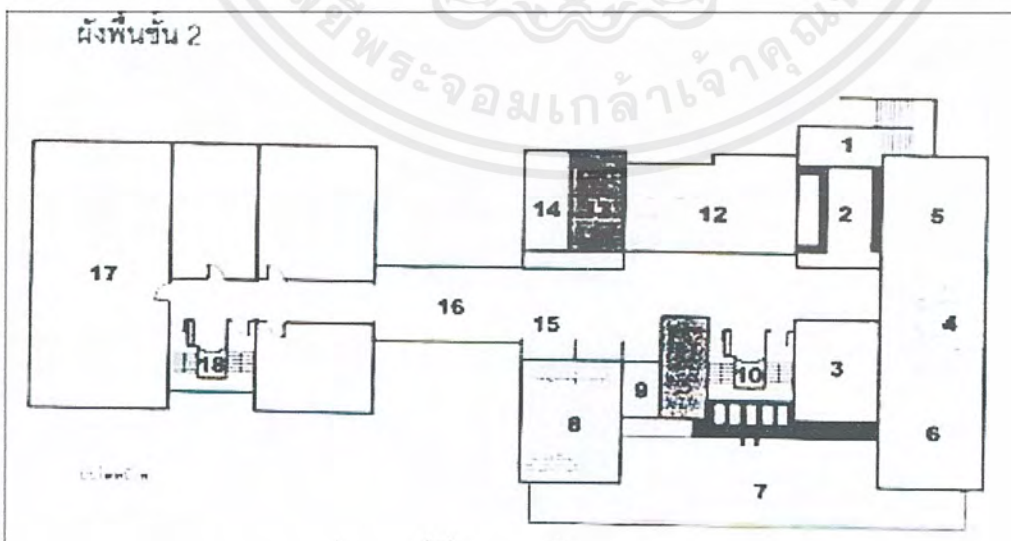
ผังพื้นที่ 1



รูปภาพที่ 3.97 ผังพื้นที่ 1 แสดงพื้นที่และประโยชน์ใช้สอย

- |         |   |                              |
|---------|---|------------------------------|
| หมายเลข | 1 | สำนักงานบริหาร               |
| หมายเลข | 2 | ห้องเครื่อง ส่วนบริการ       |
| หมายเลข | 3 | ส่วนห้องพักพนักงาน           |
| หมายเลข | 4 | ทางเข้าอาคาร                 |
| หมายเลข | 5 | ทางเข้าโรงแรมไปยังส่วน Lobby |

ผังพื้นที่ 2

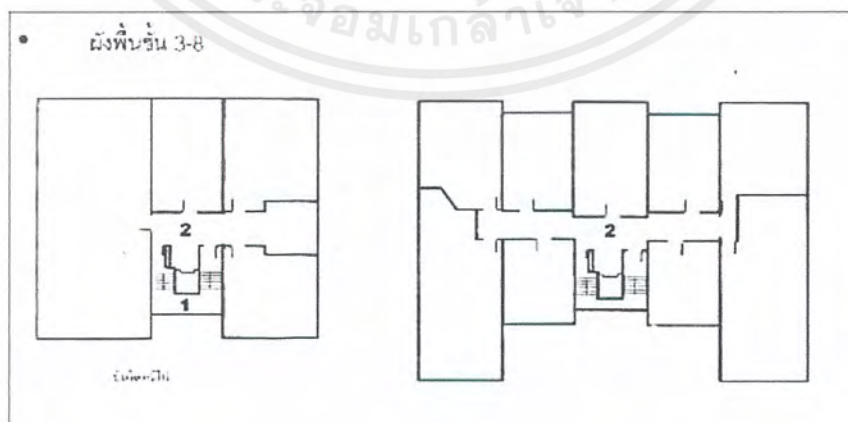


รูปภาพที่ 3.98 ผังพื้นที่ 2 แสดงพื้นที่และประโยชน์ใช้สอย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หมายเลข	1	ทางเข้าโรงแรม
หมายเลข	2	ส่วนต้อนรับของโรงแรม
หมายเลข	3	ส่วนรับประทานอาหารด้านอาคาร
หมายเลข	4	ส่วนห้องครัวร้านอาหาร The Wanara Eatery
หมายเลข	5	ส่วนร้านอาหาร The Wanara Eatery
หมายเลข	6	พื้นที่นั่งรับประทานอาหารส่วนตัว ของร้านอาหาร
หมายเลข	7	สระว่ายน้ำของโรงแรม
หมายเลข	8	ฟิตเนส
หมายเลข	9	ห้องน้ำสำหรับแขกที่ใช้บริการ ใน โรงแรม
หมายเลข	10	ลิฟต์โดยสาร
หมายเลข	11	บริเวณอาบแดดริมสระว่ายน้ำ
หมายเลข	12	ส่วน Sita Bar
หมายเลข	13	บริเวณ Counter Bar ของ Sita Bar
หมายเลข	14	ห้องเก็บของ
หมายเลข	15	ส่วนที่นั่งพักผ่อน
หมายเลข	16	ส่วนทางเดินเชื่อมระหว่างอาคาร
หมายเลข	17	พื้นที่ส่วนห้องพัก
หมายเลข	18	ลิฟต์โดยสาร

## ผังพื้นที่ 3



รูปภาพที่ 3.100 ผังพื้นที่ 3-8 แสดงพื้นที่และประโยชน์ใช้สอย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีกรนำไปใช้

หมายเลข	1	ลิฟต์โดยสาร
หมายเลข	2	โถงทางเดินเข้าห้องพั

### บทวิเคราะห์งานวางผัง

**ผังพื้นที่ชั้น 1** ของโรงแรม Ten face มีลักษณะเป็นใต้ถุนโถง พื้นที่ใช้งานในส่วนนี้ ประกอบด้วย ที่จอดรถ พื้นที่สำนักงาน และส่วนบริการ โดยมีทางเดินเข้าอาคาร 2 ทาง ได้แก่ ทางเดินบันไดด้านหน้า อาคารที่เชื่อมต่อไปยัง พื้นที่ส่วนต้อนรับ (Lobby) และทางขึ้นโดยลิฟต์โดยสาร ที่อยู่ด้านในอาคารบริเวณลานจอดรถ ภาพรวมของการวางผังในส่วนนี้ ค่อนข้างมีความสัมพันธ์กัน แต่ก็ยังคงมีปัญหาเรื่องทางเข้าอาคารบริเวณ ลานจอดรถ ที่ยัง ค่อนข้างสับสน เนื่องจากไม่มีป้ายสัญลักษณ์ ที่บอกว่าจะเดินขึ้นอาคารไปทางไหน อีกทั้ง อาคารของโรงแรม เป็นลักษณะของ อาคารทรงสี่เหลี่ยม 2 อาคาร ที่เชื่อมต่อกันด้วย ทางเดิมเชื่อมที่ชั้น 2 ทำให้พื้นที่จอดรถถูกแยกออกจากกันเป็นสองส่วน การเข้าถึงส่วนโถงต้อนรับ จึงทำได้ยากและสับสนมากขึ้น

**ผังพื้นที่ชั้น 2** ของโรงแรม Ten face สำหรับ อาคารหลักเป็นที่ตั้งของส่วนต้อนรับ ร้านอาหาร บาร์ พื้นที่สระว่ายน้ำ และฟิตเนส ส่วนอาคาร เป็นพื้นที่ส่วนพักผ่อน ที่มีทางเดินเชื่อมไปยังอาคารหลัก โดยพื้นที่ในส่วนนี้ ควบคุมการเข้าออกของแขกและบุคคลภายนอกด้วยการใช้ ประตูบานเลื่อนไฟฟ้า ที่เข้าออกต้องใช้ Key card ของโรงแรมเท่านั้น เป็นวิธีการ screen บุคคล เข้าออกอาคารอีกวิธีหนึ่ง

ลักษณะการจัดวางพื้นที่ในส่วนนี้ เลือกที่จะใช้พื้นที่ด้านในอาคาร (Indoor Space) สลับกับ พื้นที่ด้านนอกอาคาร (Outdoor-space) มาช่วยสร้างความหลากหลายในการใช้ space ได้อย่างลงตัวเช่น บริเวณส่วนร้านอาหาร มีทั้งพื้นที่ด้านในอาคาร และพื้นที่ด้านนอกที่เชื่อมต่อกัน มีวิสัยทัศน์ของสระว่ายน้ำ มาช่วยสร้างบรรยากาศ ถัดมาเป็นพื้นที่ส่วน " Sita Bar " ที่มีพื้นที่ด้านใน และด้านนอก โดยมีโถงทางเดินหลัก เป็นตัวคั่นกลาง ส่วนด้านนอก เป็นส่วนที่อยู่ติดด้านสระว่ายน้ำ สามารถมอง ไปเห็นพื้นที่ส่วนร้านอาหารที่อยู่ ด้านนอกได้ และมองเห็นส่วนฟิตเนส ที่อยู่ด้านในขอโรงแรม เรียกได้ว่า พื้นที่และการใช้งานในทุกๆส่วน เชื่อมต่อกันทั้งหมด

สำหรับการจัดวางผังพื้นที่ ส่วนอื่นๆของอาคาร โดยเฉพาะอย่างยิ่ง บริเวณส่วนห้องพักของ โรงแรม ลักษณะการจัดวางเหมือนกันหมดทุกชั้น เพื่อให้ง่ายต่อการบำรุงรักษา การซ่อมแซม รวมไปถึงการปรับปรุงอาคารในอนาคต

## 2.2 ส่วนทางเข้าหลักของโรงแรม (หมายเลข 1 บริเวณฝั่งพื้นที่ชั้น 2)



รูปภาพที่ 3.101 บรรยากาศบริเวณทางเข้าหลักของโรงแรม

ทางเข้าหลักของอาคาร อยู่ด้านนอกด้านหน้าของอาคาร เป็นบรอดเวย์ทางขึ้นลงที่มีผนังเหล็กทำสีแดงกันทั้ง สองฝั่งซ้ายขวา เมื่อเดินขึ้นมาจะพบกับประตูเหล็กบานใหญ่ สไตลิ่งงานเก่า เป็นบานเลื่อนอัตโนมัติ ที่ทันสมัยลักษณะและชื่อของโรงแรมเป็นคำदान

## 2.3 ส่วนต้อนรับของโรงแรม (Lobby) (หมายเลข 2 บริเวณฝั่งพื้นที่ชั้น 2)

เมื่อเดินผ่านประตูเหล็กบานบานใหญ่เข้ามา จะพบกับเคาน์เตอร์ต้อนรับอยู่ทางขวามือด้านหลัง เคาน์เตอร์ มีลายพื้นทึบรูปทศกัณฐ์สีเหลืองสด ส่วนตรงข้ามเป็นภาพวาดลายเส้น รูปช้างบนผนังสีขาว และส่วนเคาน์เตอร์ต้อนรับ มีสีดำด้านเดียวกับสีผนัง



รูปภาพที่ 3.102 บรรยากาศบริเวณส่วนต้อนรับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2.4 ส่วนร้านอาหาร TheWanara Eatery (หมายเลข 3,4,5,6 บริเวณฝั่ง พื้นที่ชั้น2)

ร้านอาหาร The Wanara Eatery โดยมีแนวคิดมาจาก วนา หมายถึง ป่า ให้บริการอาหารไทยด้านตำหรับผสมผสานกับรสชาติตะวันตก จึงเป็นร้านอาหารแนว Fusion แนวใหม่ที่ไม่จำกัดแนวความคิดสร้างสรรค์ที่จะสร้าง รสชาติใหม่ๆของอาหาร ที่ลูกค้านำเสนอ พ่อครัวของที่นี่จะใช้ ตำราอาหารไทยเดิม ให้เข้ากับอาหารสไตล์ตะวันตกดั้งเดิม ที่มีรสชาติแปลกใหม่อจจานอาหารแต่ละจานจึงเปรียบเสมือนบทกวีบทหนึ่ง ที่ผสมผสานเข้าด้วยกันอย่างเลิศบรรยากาศภายในร้านโดยรวม ถูกแบ่งออกเป็น 2 ส่วนหลักๆดังนี้

### 1. ส่วนภายในอาคาร (Indoor)



3.104 บรรยากาศด้านในร้านอาหาร

สำหรับที่นั่งในส่วนนี้ แบ่งพื้นที่ใช้งานออกเป็นสองส่วน คือ ส่วนรับประทานอาหารและส่วนตักอาหาร (Buffet)ผนังทั้งสองฝั่งตกแต่งด้วยงานศิลปะและงานกราฟิกของ พญัญชนะและตัวเลขไทยด้วยสีดำเพื่อตัดกับผนังด้านหลังที่เป็นสีขาว



รูปภาพที่ 3.105 มุมส่วนตัว ภายในร้านอาหาร Wanara (หมายเลข 6ในฝั่งพื้นที่ชั้น 2)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่ส่วนนี้ เป็นมุมโปรดของแขกที่มาใช้บริการเป็นหมู่คณะ จัดวางเรียงตะอาหารยาวที่ด้าน บนตกแต่งด้วยโคมไฟสีด้า ห้อยระยงระยงเหลื่อมๆกัน ดูยุ่งเหยิง ส่วนผนังทางด้านข้างเป็นงานขึ้น โครงเหล็กสีดำ รูปงูตัวยาวเหยียดให้ความสนุกสนานแบบการ์ตูน

## 2.5 ส่วน Sita Bar (หมายเลข 12,13บริเวณฝั่งพื้นที่ชั้น2)

ส่วน สิตา บาร์(เป็นชื่อตัวเอกของละครรวมเกียนดีที่มีความสำคัญกับทศกัณฐ์) พื้นที่ในส่วนนี้ ถูกกั้นพื้นที่ออกจากทางเดินที่ หลวมๆ ด้วยแผงเหล็กสีดำ ตกแต่งลวดลายนางรำ นอกจากนี้ลวดลายสีดำ ยังถูกนำมาใช้ตกแต่งและแบ่งพื้นที่ ภายในตัวบาร์อีกเช่นกัน โดยการทำให้เป็นแผ่นเหล็กแนวยาวห้อยลงมาจากเพดานกระจกสะท้อนลวดลายบนตะให้ให้เห็น มีบรรยากาศแบบดิบๆ จากด้านหลังบาร์ ที่เลือกใช้ กระจกแผ่นเก่าขึ้นสนิมตกแต่ง ที่ทำให้นึกถึง ประตูลูกทางเข้าอาคาร



รูปภาพที่ 3.108 บรรยากาศส่วน Sita Bar โดยมีบูทดีเจ ที่มีดีเจคอย Mix เพลงให้ฟังทุกวัน



รูปภาพที่ 3.109 Display installation Art  
ด้านหน้าของส่วน Sita bar

รูปภาพที่ 3.110 ด้านเส้นเหล็กสีดำ ที่วางเรียงต่อกัน  
โค้งไปมา กั้นส่วน Sita bar แยกออกจากโถงทางเดิน

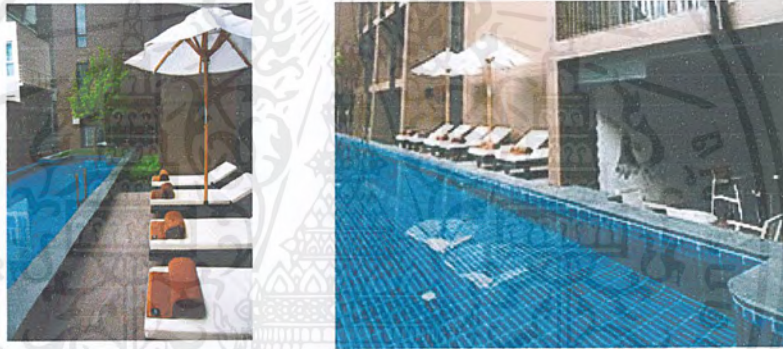
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 3.111 บรรยากาศโดยรวมจากมุมมอง บริเวณโถงทางเดินอาคาร

## 2.6 ส่วนอาบแดด และสระว่ายน้ำของโรงแรม (หมายเลข 11,7 บริเวณผังพื้นที่)

2)



รูปภาพที่ 3.112 บริเวณสระว่ายน้ำและส่วนอาบแดดของโรงแรม



ภาพที่ 3.114 ส่วนนั่งเล่นที่เชื่อมระหว่างพื้นที่สวนสระ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2.7 ส่วนพิเศษของโรงแรม (หมายเลข 8 บริเวณผังพื้นที่ 2)

พื้นที่ในส่วนที่ให้บริการเครื่องออกกำลังกาย ด้วยอุปกรณ์ที่ครบครัน มีวิวทิวทัศน์ที่สวยงาม สามารถมองออกไปมองเห็นสระว่ายน้ำของโรงแรมได้ เปิดให้บริการ 10.00-22.00  
บรรยากาศการตกแต่งในส่วนนี้ ดูเรียบง่ายและมีความอบอุ่นเป็นกันเอง โทนสีในห้องนี้เป็นโทนสว่าง โคมไฟที่ใช้หลักๆคือ สีขาว สีน้ำตาล และสีดำ

## 2.8 ส่วนที่นั่งพักผ่อน (หมายเลข 15 บริเวณผังพื้นที่ 2)

พื้นที่บริเวณนี้ เป็นส่วนหนึ่งของบริเวณโถงทางเดิน Public Spacce เป็นบริเวณที่อยู่กับทางเดิน เชื่อมอาคาร 2 อาคาร ให้เป็นที่นั่งพักผ่อน และรับรองแขกที่เข้ามาใช้บริการ และเข้ามาติดต่อในโรงแรม



รูปภาพที่ 3.116 ส่วนพักผ่อน บริเวณทางเชื่อมระหว่าง 2 อาคาร

ลักษณะการตกแต่ง เลือกใช้โทนสี ขาว เทา ดำ และน้ำตาลเป็นหลัก ผังด้านหลังของส่วนนี้เป็นผนังสีดำ วาดภาพพู่กัน ด้วยสีน้ำมันสีขาวลงไปบนผนัง เป็นรูปสัตว์ในวรรณคดี มีชั้นวางหนังสืออยู่ด้านข้าง โคมไฟ มีตะเดี้ยสีดำ วางเรียงกัน 2 ชุด ถัดจากส่วนนี้ไป เป็นทางเดินเชื่อมระหว่างตัวอาคารเป็นผนังกระจกทั้งสอง ฝั่ง ติดมู่ลี่สีดำเพื่อควบคุมแสงสว่างนี้ไม่ให้จ้ามามากจนเกินไป วางรูปปั้นของสัตว์ชนิดต่างๆริม 2 ข้างฝั่งทางเดิน

## 2.9 ส่วนห้องพัก

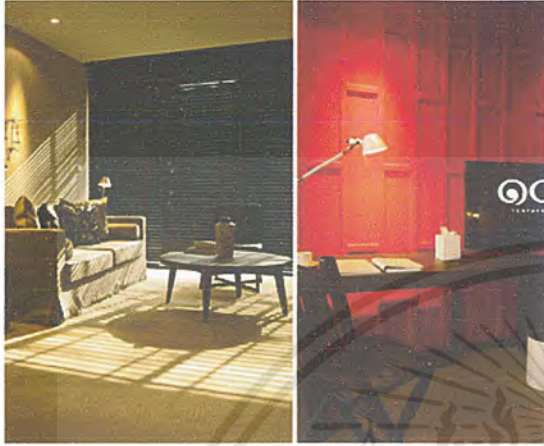
ประเภทของห้องพักแบ่งออกเป็น 4 แบบ ดังนี้

-	One Bedroom Suites	59	ห้อง	พื้นที่	61	ตร.ม.
-	Two Bedroom Suites	8	ห้อง	พื้นที่	110	ตร.ม.
-	Two Bedroom Premier Suites	11	ห้อง	พื้นที่	125	ตร.ม.
-	Ten Face Suites	1	ห้อง	พื้นที่	142	ตร.ม.

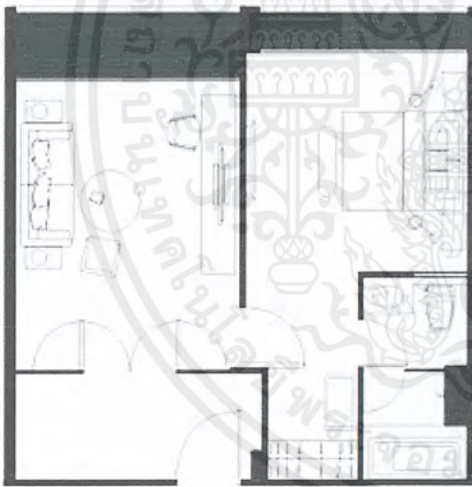
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## รายละเอียดการจัดวางผังและการจัดพื้นที่ใช้สอยภายในห้องพัก

- One Bedroom Suites 59 ห้อง พื้นที่ 61 ตร.ม.



รูปภาพที่ 3.118 พื้นที่ใช้งานภายในห้องพัก ประเภทนี้ แบ่งการใช้งาน ออกเป็น 3 ส่วนได้แก่ ส่วนนั่งเล่น ส่วนที่นอน และส่วนห้องน้ำ การตกแต่งโดยรวม ของห้องแต่ละห้องจะแตกต่างกันตรงที่สี ผ้าม่านในส่วนนั่งเล่นที่ดึงเอาฝาปะกน ซึ่งเป็นจุดเด่นของเรือนไทยมาเป็นองค์ประกอบ หนึ่งในที่ใช้ตกแต่งส่วนนั่งเล่นภายในห้องพัก



รูปภาพที่ 3.119 ผังพื้นที่ส่วนห้องพัก ประเภท One Bedroom Suite แสดงการจัดวางพื้นที่และประโยชน์ใช้สอยภายในห้อง

รูปภาพที่ 3.120 บรรยากาศโดยรวม บริเวณส่วนนั่งเล่น

ลักษณะการตกแต่งภายใน ส่วนนี้ตกแต่งด้วยเฟอร์นิเจอร์ลอยตัว สีดำตัดกับ โครงสีโดยรวมของห้องนี้ได้อย่างชัดเจนพื้นปู ด้วยวัสดุทำจากพรม สีน้ำตาลอ่อนที่มี การเจาะช่องเปิด เพื่อเอาแสงแดดเข้าสู่ห้องตลอดแนว ความกว้างพื้นที่ส่วนนี้ บานกรอบและลูกพักเป็นวัสดุทำจากเหล็ก อะลูมิเนียมพ่นสีดำทึบ มู่ลี่สีดำลงไป เพื่อช่วย กรองแสงแดด



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

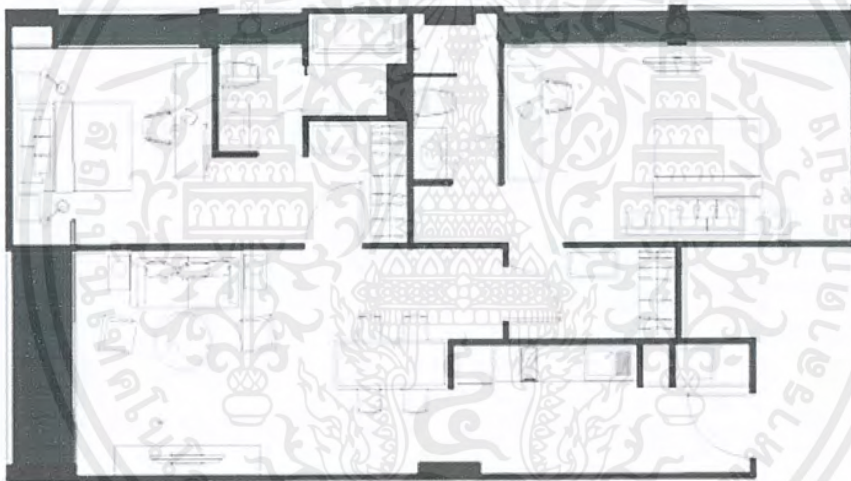
เข้าสู่ห้อง  
ห้องพัก

รูปภาพที่ 3.121 บรรยากาศส่วนที่นอนของ

มีการตีกรอบของ Space ที่นอน ด้วยเสา เหล็กกลม ขนาดเล็ก 4 ต้น ที่มีผ้าผืนใหญ่ปกคลุม Space เหนือหัว ได้ความรู้สึกราวอยู่กับใต้ชายคา ที่หลังคาปกคลุม เลือกใช้ผ้าที่สีอ่อน เพื่อให้ดูโปร่งเบาไม่หนักจนเกินไป ยังคงเจาะช่องเปิดเพื่อให้แสงเข้าสู่อาคารตลอด แสงความกว้างของ

ความหลากหลายของห้องพักประเภทนี้ ที่มีผนังฝาปะกน ด้านหลังทีวีของส่วนนั่งเล่นที่แตกต่างกัน ช่วยเพิ่มลูกเล่น ที่แปลกใหม่และมีความน่าสนใจได้เป็นอย่างดี

- Two Bedroom Suites 8 ห้อง พื้นที่ 110 ตร.ม.  
พื้นที่การใช้งานโดยรวมของห้องนี้ ประกอบด้วย 1. ส่วนห้องนอน 2 ห้อง (มีห้องน้ำในตัว)  
2. ส่วนเตรียมและทำอาหาร 3. ส่วนนั่งเล่น 4. ส่วนรับประทานอาหาร



รูปภาพที่ 3.123 ผังพื้นที่ห้องพักประเภท Two Bedroom Suites แสดงการจัดวางพื้นที่ใช้สอยภายในห้อง

เมื่อเข้ามาในห้อง จะพบกับห้องเก็บของ ส่วนเตรียมอาหารและทำอาหารอยู่ทางซ้ายมือ ส่วนทางขวามือ จะเป็นกระจกบานใหญ่ตลอดแนว ความสูง จากฝ้าถึงพื้น ถัดมาเป็นผนังฝาปะกน สีขาวที่ Paint กราฟฟิกของตัวเลขไทยสีดำ ที่ต่อเนื่อง ตลอดแนวจนสุดแนวผนัง



รูปภาพที่ 3.123 พื้นที่

บริเวณส่วนเตรียมอาหารและ  
ทำอาหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นไว้เพื่อใช้ในการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 3.124 บรรยากาศส่วน  
รับประทานอาหารและส่วนนั่ง  
เล่นที่เชื่อมต่อกัน

จุดเด่นในห้องนี้ยังคงเป็นผนังฝาปะกนที่ยาวตลอดแนวผนังห้อง ที่มีลายกราฟิก สีดำ ตัดกับ  
สีนํ้าของฝาปะกน ลักษณะการตกแต่งเป็นการผสมผสานระหว่างโมเดิร์น และแนวร่วมสมัย  
เฟอร์นิเจอร์โดยรวมในห้องนี้ยังคงเป็น สีโทนเข้มเป็นส่วนใหญ่ ฝ้า ผนังและพื้นเลือกใช้สีอ่อน เพื่อ  
ทำให้บรรยากาศโดยรวมภายในห้องดูอบอุ่น สบาย เหมือนกับอยู่บ้านมากยิ่งขึ้น (ทำให้ห้องดูกว้าง  
มากขึ้น)



รูปภาพที่ 3.125 บรรยากาศ  
ภายในห้องนอน เลือกใช้วอลเปเปอร์ สี  
เข้มเป็นฉากหลังให้กับส่วน หัวเตียง  
และ Paint ลายเส้นลงบนผนังด้วยสี  
น้ำมัน สีเหลืองทอง พื้นที่นอนในส่วนนี้  
ยังคงตีกรอบของ Space เหนือหัว  
เตียงด้วยเสาและผ้าที่ปกคลุม Space  
เหนือหัว

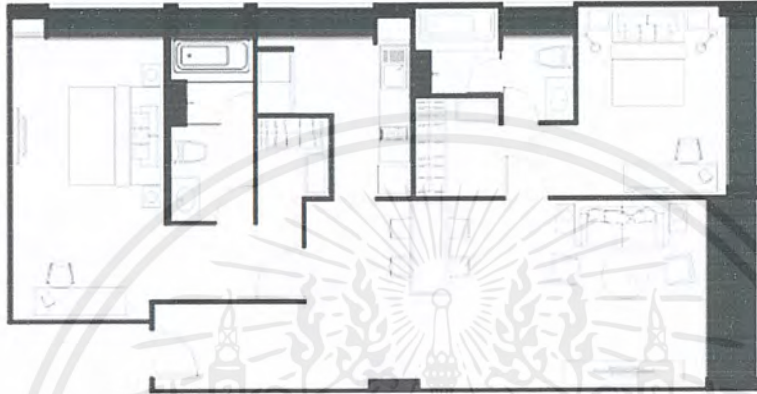


รูปภาพที่ 3.126 บรรยากาศภายใน  
ห้องนอนเลือกใช้กราฟิก ขาวและดำ  
ลายอักษรไทย ตกแต่งส่วนหัวเตียง  
เลือกใช้โคมไฟติดผนังโคมไฟตั้งโต๊ะ  
เพื่อให้แสงสว่างเฉพาะจุด สำหรับห้อง

Two Bedroom Suites ห้องนี้  
สามารถรองรับแขกได้ ประมาณ 4-6  
คน

- Two Bedroom Premier Suites 11 ห้อง พื้นที่ 125 ตร.ม.

พื้นที่ใช้สอยในส่วนนี้ แบ่งออกเป็น 5 ส่วน ได้แก่ 1. ส่วนรับแขก 2. รับประทานอาหาร 3. ส่วนที่นอน (ห้องนอน 2 ห้อง มีห้องน้ำในตัว) 4. ส่วนทำอาหารและเตรียมอาหาร 5. ส่วนห้องน้ำ



รูปภาพที่ 3.127 ผังพื้นที่ห้องพัก ประเภท Two Bedroom Premier Suites แสดงการจัดวางพื้นที่ใช้สอยภายในห้อง

ความแตกต่างระหว่างห้อง Two Bedroom Suites และห้อง Two Bedroom Premier Suites คือ พื้นที่ส่วนทำอาหารและเตรียมอาหาร ที่มีการแบ่งสัดส่วนแยกออกจาก ส่วนโถงทางเดินนั่งเล่นและส่วนนั่งเล่น ที่มีพื้นที่กว้างขวางมากขึ้น รวมถึงวินด์ย ทิศนภาพในห้องนอนทั้งสองห้องที่มีระเบียง และสามารถมองเห็นวิว ด้านนอกได้



รูปภาพที่ 3.128 บรรยากาศโดยรวม ส่วนนั่งเล่นที่ยังคงเก็บ ผ้าม่านพับปะกน ทาสี เหลืองที่ตกแต่งด้วย กราฟิค ตัวหนังสือไทยและงาน ภาพลายเส้นเอาไว เป็นเอกลักษณ์ของห้องพัก ที่ Ten face



รูปภาพที่ 3.129 ส่วนนั่ง รับประทานอาหารห้องพักแบบ Two Bedroom Premier Suite ที่

เชื่อมต่อกับส่วนทำอาหารเตรียม  
อาหารและส่วนนั่งเล่น



รูปภาพที่ 3.130 บรรยากาศบริ  
เวณ พื้นที่ส่วนนั่งเล่น  
ที่ให้ใช้ผนังสีดำเข้มตัดกับสี  
ของโซฟา และพื้นไม้

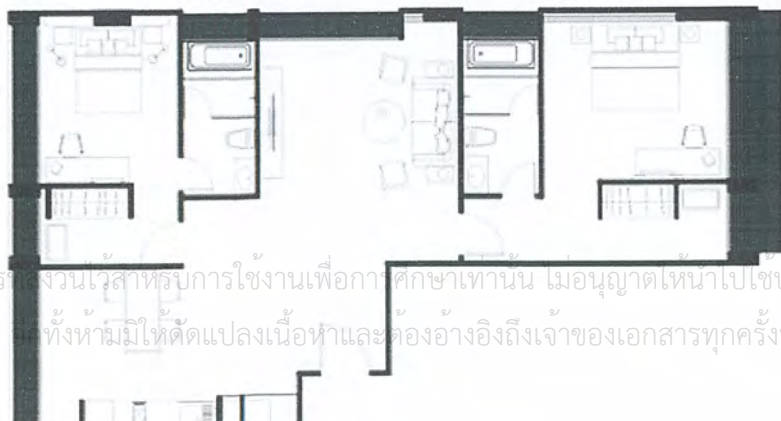
สไตล์การตกแต่งในส่วนห้องนอน สำหรับห้องพักประเภทนี้ มีรูปแบบเดียวกันกับส่วน Two  
Vedroom Suite ในแนวร่วมสมัย ในสไตล์โมเดิร์น ต่ยังมีกลิ่นไอของความเป็นไทยสอดแทรกอยู่ จะ  
เห็นได้ชัดจาก การดึงเอามิติของผนังเรือนไทยมาใช้ ภาพหลายเส้น และงานกราฟิกที่ปรากฏบน  
ผนัง



รูปภาพที่ 3.121 บรรยากาศโดยรวมในส่วน ห้องนอน ที่ตกแต่งในสไตล์ที่แตกต่างกัน

- Ten Face Suites 1 ห้อง พื้นที่ 142 ตร.ม.

พื้นที่การใช้งานโดยรวมของห้องนี้ ประกอบด้วย 1. ส่วนห้องนอน 2 ห้อง (มีห้องน้ำและ  
wale-in Closet ในตัว) 2. ส่วนเตรียมและทำอาหาร 3. ส่วนนั่งเล่น และ 4. ส่วนรับประทานอาหาร



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่ออนุญาตเห็นาไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น จะต้องห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รูปภาพที่ 3.132 ผังพื้นที่ห้องพักประเภท Ten Face Suites แสดงการจัดพื้นที่ใช้สอย จุดเด่นของห้องนี้คือ การแบ่งส่วนนั่งเล่น และ ส่วนรับประทานอาหารออกจากกัน โดย ส่วนของห้องนั่งเล่น จะตั้งอยู่ระหว่าง ห้องนอนทั้ง 2 ห้อง ที่มีห้องน้ำและ wale-in Closet ในตัว แสงแดด จากภายนอกสามารถส่องผ่านได้ทุกๆส่วน เป็นการเปิดวิสัยทัศน์นี้ใหม่ๆ สามารถมองเห็นวิว รับแสงแดดและซึมซับ บรรยากาศจากภายนอกได้ถึง 3 ทิศทาง และเป็นห้องพักที่มีเพียงห้อง และมีขนาดใหญ่ที่สุดของโรงแรม

ม่านมู่ลี่สีดำถูกติดตั้งตามช่องหน้าต่าง เพื่อช่วยลดทอนแสงแดดที่เข้าสู่ห้องพัก ไม่ให้สว่างมากเกินไป ดดยเลือกมู่ลี่สีดำ เพื่อให้กลมกลืนกับสีผนังด้านข้าง



ภาพที่ 3.133 บรรยากาศโดยรวมในส่วนรับประทานอาหาร และส่วนนั่งเล่น



รูปภาพที่ 3.134 ภาพกราฟิกลายเส้นและตัวเลขไทย

ถูกนำมาใช้ตกแต่งผนังส่วนต่างๆของห้อง



รูปภาพที่ 3.135 บรรยากาศภายในห้องนอน

### การใช้วัสดุภายในห้อง

- พื้น** เลือกใช้พื้นไม้ลามิเนตสีน้ำตาลอ่อน
- ผนัง** เลือกทาสีขาว และสีดำ เป็นส่วนใหญ่ โดยจะเลือกทาสีเหลือง สีแดง สีน้ำเงินบนผนัง ที่ ต้องการจะ  
เน้นกลายเป็นผนังที่ช่วยสร้างสีสัน และกลายเป็นจุดเด่นของห้องทุกๆห้องของโรง  
แรม การเลือกใช้กราฟิก ตัวอักษรไทย เป็นส่วนหนึ่งในการตกแต่งผนังห้อง เรียก  
ความ น่าสนใจให้แก่แขกที่มาพัก ได้เป็นอย่างดี
- ไฟ** เลือกใช้ไฟดาวนีย์ไลท์ จากฝ้าเพดาน ให้แสงสว่างโดยรวมแก่ห้อง และเลือกใช้โคมไฟ  
ติดผนังโคมไฟตั้งโต๊ะ ให้แสงสว่างเฉพาะจุด
- ฝ้า** เป็นฝ้ายิปซัมบอร์ดฉาบเรียบทาสีขาว ซ่อนไฟดาวนีย์ไลท์อยู่ด้านใน เพื่อให้ห้อง  
สว่างโดยรวม
- สี** โคร่งสีโดยรวมเป็น ยังคงเป็นสีขาวดำ และสีน้ำตาลจากวัสดุไม้ แต่จะมีสีที่เป็นจุดเน้น  
ที่แตกต่างกันออกไป ตามสไตล์การตกแต่งของห้องนั้นๆ
- เครื่องเรือน** มีทั้งแบบติดตายและแบบลอยตัว แต่ส่วนใหญ่จะเป็นเครื่องเรือนแบบลอยตัว ใน  
สไตล์ โมเดิร์นที่มี สีดำเป็นส่วนใหญ่ มีสีขาวอยู่บ้าง

### สรุปบทวิเคราะห์กรณีศึกษาโรงแรม Ten Face เปรียบเทียบโครงการ

ด้วยลักษณะของโครงสร้าง งานสถาปัตยกรรมที่เริ่มต้นจาก ที่พักอาศัยให้  
เช่าแบบเซอร์วิส อพาร์ทเมนท์(Service Apartment) เช่นเดียวกัน ทำให้การจัดวางพื้นที่ใช้สอย  
การจัดการเรื่องงานระบบการบริหาร และระบบความปลอดภัย มีความคล้ายคลึง กันอยู่มาก  
แนวคิดในเรื่องขนาดของห้องก็มีขนาดใหญ่ กว้างขวาง มากกว่าโรงแรมอื่นๆทั่วไป และวิธีการ  
เจาะช่องเปิด มุมมอง วัสดุทัศน การเอาแสงแดดเข้าสู่อาคารที่แตกต่างออกไป

รวมไปถึงแนวความคิด ในการออกแบบ ที่ผสมผสานระหว่างความทันสมัย และ  
ความเป็นท้องถิ่น/พื้นบ้าน ด้วยวิธีการใหม่ๆที่แตกต่างไปจากเดิม ยกตัวอย่างเช่น การดึงเอา  
องค์ประกอบ ของฝาปะกน ที่อยู่ในเรือนไทยมาใช้ด้วยกรรมวิธีใหม่ๆ คือ การทาสีต่างไปจากเดิม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การตกแต่งด้วยลวดลาย กราฟิก ที่มีอักษรไทย และตัวหนังสือไทยรวมอยู่ การเลือกเอางานศิลปะใหม่ ที่สามารถแสดง เอกลักษณ์เฉพาะตัว ที่สื่อถึงแนวความคิด ของโรงแรมออกมาได้อย่างชัดเจน

ดังนั้นกรรณศึกษาของโรงแรม Ten Face ทำให้มองเห็นวิธีการจัดวางพื้นที่ใช้สอยของห้องพักที่ต่างออกไป วิธีการดึงเอาแนวความคิด สามารถสื่อออกมาให้เห็นในทุกๆ ส่วนของพื้นที่ใช้สอยได้อย่างกลมกลืนกับสภาพแวดล้อม และกับกาลสมัยไปอีกรุ่น

วิธีการเข้าถึงโรงแรม แม้จะตั้งอยู่ใจกลางเมือง ที่ตั้งของโครงการก็ไม่ติดกับถนนใหญ่ และมีขนาดไม่สูงมากนัก เมื่อเทียบกับอาคารข้างเคียง วิธีการดึงดูดความสนใจของคนที่ขับรถผ่านไปมา คือ สีของอาคาร ที่มาสีน้ำตาล ทั้งหมด มีสีดำเป็นตัวช่วยสร้างรายละเอียดในงานสถาปัตยกรรมเช่น รวากันตก มุขีของหน้าต่างริมระเบียง เป็นต้น

ทางเข้าหลักของโรงแรม เป็นทางเข้าที่แปลกไปจากโรงแรมอื่นๆ ทั่วไป การเดินขึ้นบรรไดผ่านประตูเหล็กขนาดใหญ่ กลายเป็นจุดเด่น ที่สร้างเสน่ห์ให้กับโรงแรมแห่งนี้ได้เป็นอย่างดี เป็นแนวความคิดที่สร้างสามารถความต่างให้กับวงการออกแบบ ในเรื่องของทางเข้าโรงแรม ให้สามารถนำไปคิดหรือนำไปพัฒนาต่อไปได้

วิธีการเชื่อมอาคาร เนื่องจาก อาคารพักอาศัยของโรงแรม Ten Face มีทั้งหมดสองอาคาร วิธีเชื่อมต่อ อาคารทั้งสอง สามารถทำได้อย่างกลมกลืน โดยเลือกที่จะเชื่อมอาคารบริเวณชั้น 2 ด้วยวิธีการเลือกใช้วัสดุ และสัดส่วนของทางเชื่อม วิธีการตกแต่ง ที่กลมกลืนกับอาคาร ช่วยสร้างความน่าสนใจและมีความสวยงาม กลายเป็นเอกลักษณ์ทางสถาปัตยกรรมให้กับโรงแรม Ten Face ไปโดยปริยาย

ความหลากหลายของพื้นที่ใช้งาน จะเห็นได้ชัดบริเวณ Public Space ภายใต้การใช้งานเดียวกัน สามารถแบ่งให้พื้นที่ส่วนด้านในอาคาร และส่วนด้านนอกอาคารให้คนที่มาใช้ บริการ ได้เลือกใช้งานตามความต้องการ

ดังนั้นกรรณศึกษา Ten Face จึงเป็นกรรณศึกษาที่น่าสนใจในแง่ของแนวความคิดในการจัดพื้นที่ใช้สอย แนวคิดเรื่องวิธีการเข้าถึงอาคาร รวมถึงวิธีการเชื่อมอาคารที่มีหลายอาคาร และแยกจากกันให้รวมกัน ได้อย่างกลมกลืน วิธีการดึงเอาแนวความคิดที่เป็นใจความสำคัญ ดึงมาใช้ในงานออกแบบกราฟิก งานศิลปะที่เป็นทั้ง(Art & Decoration) ได้อย่างกลมกลืนในทุกๆ ส่วนของโรงแรม รวมถึงวิธีการให้บริการ การสร้างความประทับใจที่การเป็นเสน่ห์ที่แตกต่างไปจากตรงโรงแรมอื่นๆ ด้วย (กล่องดวงใจ) ที่มอบถึงอำนวยความสะดวกที่จะเป็นในการใช้ชีวิตประจำวัน ได้แก่บัตรรถไฟฟ้า ซิมการ์ดโทรศัพท์มือถือ บัตรแท็กซี่การ์ด คู่มือท่องเที่ยวในสถานที่ที่น่าสนใจในกรุงเทพมหานคร รวมถึง Ipod Touch สำหรับผู้รักในเสียงเพลง เป็นต้น ซึ่งเป็นตัวอย่างที่ดีในการสร้างความประทับใจ และวิธีการเรียกลูกค้าให้ เข้ามาพักผ่อนในโรงแรม Ten Face

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



1. ภาพรวมของอาคาร
2. การเลือกใช้และจัดวางเครื่องเรือน
3. การเลือกใช้วัสดุภายในโครงการ
4. การเลือกใช้โครงสร้าง
5. การเลือกใช้แสงสว่าง
6. งานระบบต่างๆที่เกี่ยวข้อง

#### 4.2 การเปรียบเทียบในแต่ละประเด็น ระหว่างแต่ละโครงการ

##### 1. ข้อมูลและลักษณะของโครงการ

โรงแรม เดอะเมโทรโพลิแทน ไฮเต็ล (The Metropolitan Hotel)

ลักษณะและการให้บริการของโครงการ

เป็นโรงแรมระดับ 5 ดาว ที่มุ่งเน้นให้บริการคุณภาพสูง กลุ่มเป้าหมายเป็นนักธุรกิจเป็นหลัก แต่ก็ตอบรับกลุ่มนักท่องเที่ยวด้วยเช่นกัน จึงมีส่วนที่ให้บริการภายในที่หลากหลาย และครบครัน รวมถึงจำนวนห้องพักที่มากเพียงพอต่อปริมาณแขกของทุกประเภท ดังนั้น รูปแบบการวางห้องพักออกมาเป็น อาคารสูง 11 ชั้น โดยคละประเภทและขนาดของห้องในทุกๆชั้น

แนวความคิดในการออกแบบโครงการ

ผู้ออกแบบได้คำนึงถึง ภาพลักษณ์การให้บริการให้บริการลูกค้าใน

กลุ่มเป้าหมายคือ 5 M (ได้แก่ Movie Media Model Money) ที่ให้ความรู้สึกสบายเหมือนอยู่บ้าน Feel Completely like Home ได้คำนึงถึง

1. แสงธรรมชาติ (Natural Daylight)
2. การใช้พื้นที่ว่างให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์ (Good use of Space)
3. ความเรียบง่ายแต่สง่างาม (Simple but Elegant)
4. วัสดุตกแต่งจากธรรมชาติ (Natural Fabric)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภายใต้แนวความคิดทางการค้า (Brand Concept) คือ ยินดีต้อนรับ ความกระตือรือร้น ที่จะให้บริการที่สดและใหม่แก่คุณ (Young Energetic Welcome) เหมาะสำหรับนักธุรกิจ ดารา นักร้อง ผู้สื่อข่าวทั้งเบื้องหน้าและเบื้องหลัง ที่ต้องการ การพักผ่อนแบบสบายๆ แต่ยังคงสามารถ สดงาพลักษณะที่ดี สดงาม น่าเชื่อถือ ได้รับการบริการอย่างเป็นกันเอง ไม่มีแบบแผนที่มากเกินไป

#### สรุปข้อดี-ข้อเสีย และนำไปใช้ในการทำวิทยานิพนธ์

ข้อดี การวางห้องพัก ที่รูปร่างของที่วางภายในที่แตกต่างกันออกไป ตามรูปร่าง

งานสถาปัตยกรรมที่มีอยู่เดิม ช่วยสร้างความแตกต่าง ให้น่าสนใจ และสามารถสร้างมูลค่าของห้องพักให้สูงขึ้นได้ รวมถึงการจัดวางที่มีราคาสูงไว้ที่หัวและท้ายของทางเดินช่วยแก้ปัญหาทางเดิน Dead End Corridor ได้

#### **โรงแรม มาดูซิ (Ma du Zi Hotel)**

ลักษณะและการให้บริการของโครงการ

โรงแรมมาดูซิ เป็นโรงแรมที่มีกลุ่มเป้าหมายเฉพาะกลุ่ม โดยเน้นไปที่กลุ่มนักธุรกิจ ที่ใช้ชีวิตส่วนใหญ่ไปกับการเดินทาง ติดต่อบปะกับผู้คนในพื้นที่ต่างๆทั่วโลก ที่เข้ามาทำธุรกิจในกรุงเทพมหานคร ได้แก่ Ceo, President, Senior, Manager ที่กำลังมองหาสถานที่พักในโรงแรม ที่ตั้งไปจาก Chain Hotel เพื่อพักผ่อน ภายหลังจากการดำเนินทำธุรกิจ การประชุมอันหนักหน่วง เพื่อผ่อนคลายเหน็ดเหนื่อยจากการเดินทาง และจากการทำงาน ต้องการสถานที่สงบมราอยู่ในกลางเมือง ที่รองรับครบครัน อยู่แบบสบายๆ เหมือนอยู่บ้านทำการจองและติดต่อที่ขอเข้าใช้บริการล่วงหน้าเท่านั้น (ไม่รับลูกค้าแบบ Walkli-n)แนวความคิดในการออกแบบโครงการ

ผู้ออกแบบและเจ้าของโครงการ ไม่ต้องการนิยาม รูปแบบและสไตล์ของโรงแรมว่ามัน คืออะไร หน้าตา หรือภาพลักษณ์ ต้องการออกมาในลักษณะไหน แต่ให้ความสำคัญและคิด มากไปกับโจทย์ที่ตั้ง ขึ้นมาว่า จะทำอย่างไรเพื่อให้เป็นโรงแรม ที่แขกต้องการมาพัก อยู่แล้วรู้สึกสบาย ที่ความรู้สึกอบอุ่นเหมือนอยู่บ้าน ภายใต้วลี Home Sweet Home ทั้งนี้เพราะที่ตั้งอยู่ในย่านธุรกิจ จะได้รับกลุ่มนักธุรกิจได้ และสามารถแข่ง กับโรงแรมระดับ 5 ดาว และ 6 ดาว บนถนนสุขุมวิทได้ภายใต้แนวความคิดทางการค้า (Serving Ambition) ความกระหื่นกระหายที่อยากรับใช้คุณ แสดงถึง ความพร้อมของโรงแรม ที่พร้อมจะรับใช้คุณ ให้บริการคุณอย่างเต็มที่ ในราคาของห้องพักคุณจ่ายแค่ครั้งเดียว และไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายอย่างอื่นๆ เพิ่มอีก

#### สรุป ข้อดี-ข้อเสีย และนำไปใช้ทำวิทยานิพนธ์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

**ข้อดี** การเลือกที่จะปิดผนังให้อยู่ในแนวไม่ตั้งฉาก ช่วยเปิดมุมมองที่มากกว่า 1 มุมมองให้ แก่ห้องพัก

**ข้อเสีย** การนำ Lounge มาอยู่ตรงบริเวณทางเข้าเพื่อเสริมสร้างบรรยากาศ และส่งเสริมการให้บริการของโรงแรม ทำให้ไม่มีบริเวณพื้นที่ส่วนพักคอยให้กับแขกที่มาถึงรวมถึงขาดความเชื่อมต่อของพื้นที่ใช้งานระหว่าง Lounge Bar กับพื้นที่รับคอยที่ถูกรวมเข้ากับ พื้นที่นั่งเล่นของโครงการ

### โรงแรม เอส 15 สุขุมวิท ไฮเต็ล (S15 Sukumvit Hotel)

ลักษณะและการให้บริการของโครงการ

โรงแรม เอส 15 สุขุมวิท ไฮเต็ล เป็นโรงแรมระดับ 3 ดาว ที่ตั้งอยู่บนถนน สุขุมวิท โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือ นักธุรกิจ นักท่องเที่ยว ทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ ที่กำลังมองหาที่พักที่สามารถเดินทางได้อย่างสะดวกสบายและอยู่ใจกลางเมือง ทางโรงแรมให้ความสำคัญกับบริการที่ครบครันช่วยอำนวยความสะดวกในการติดต่อ ประชุมหรือทำธุรกิจ ให้เป็นไปด้วยดี

แนวความคิดในการออกแบบโครงการ

แนวความคิดที่เกิดขึ้นในโครงการ ออกมาเป็นหัวข้อดังนี้

- ช่วงเวลาหลังจากที่เหน็ดเหนื่อยจากการทำงาน ทำกิจกรรมและเดินทางท่องเที่ยว มาทั้งวัน ต้องการกลับมาแล้วรู้สึกสบาย
- รู้สึกเป็นกันเอง เหมือนกับอยู่บ้าน (Feel like Home)
- มีสิ่งอำนวยความสะดวก ที่ตอบสนองกับกิจวัตรประจำวันของลูกค้าที่มีได้แก่ การออกกำลังกาย ร้านอาหาร ที่ครบครัน
- มี Business Center คอยให้บริการแก่ลูกค้าที่เป็นกลุ่มเป้าหมายได้แก่ ห้องประชุมย่อย ห้องทำงานส่วนตัว

สรุป ข้อดี-ข้อเสีย และนำไปใช้ทำวิทยานิพนธ์

**ข้อดี** การเลือกใช้วัสดุที่มีความโปร่งแสง มาช่วยการลดทอนความทึบตันของรูปด้านอาคาร อันเนื่องมาจากข้อกำหนด กฎหมายควบคุมอาคาร

**ข้อเสีย** ด้วยลักษณะของที่ตั้งอาคาร ที่อยู่ติดริมถนนใหญ่ ทำให้ความสูงของอาคารต้องไม่สูงเกินมาตรฐานที่กฎหมายควบคุมอาคารได้กำหนดไว้ ส่งผลให้ขนาดพื้นที่ของโครงการ ไม่สามารถขยายและสามารถต่อเติมได้ในอนาคตซึ่งผลกระทบที่เห็นได้ชัด คือระดับความสูงจากพื้นถึงฝ้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เพดานที่อยู่ในระดับต่ำ ส่งผลให้ผู้ใช้อาคารรู้สึกแคบ และอึดอัด รวมถึงมีปัญหาในเรื่องของการซ่อมแซมและบำรุงรักษาในส่วนของงาระบบที่อยู่ใต้ฝ้าเพดานที่เป็นไปได้ง่ายลำบาก

## โรงแรม เทน เฟซ (Ten Face Hotel)

### ลักษณะและการให้บริการของโครงการ

โรงแรม Ten Face เป็นโรงแรมกึ่งที่พักอาศัยให้เช่า (Service Apartment) ในระดับ 5 ดาว โดยมีกลุ่มเป้าหมายที่ชัดเจน นั่นคือ นักเดินทาง ไม่ว่าจะแก่นักธุรกิจ ที่เข้ามาทำธุรกิจในเมืองไทย นักท่องเที่ยวต่างชาติ ที่เดินทางไปทั่วโลก และต้องการเสพความเป็น Local ของที่นั่น ลักษณะของการให้บริการของโครงการเทน เฟซ จะแตกต่างจากโรงแรมอื่นๆทั่วไป คือ จะมีสิ่งอำนวยความสะดวกที่จะเป็นในการใช้ชีวิตของคนสังคมเมือง ไม่ว่าจะ เป็น ชิมการ์ดมือถือ บัตรรถไฟฟ้า BTS และ คู่มือนำเที่ยว ซึ่งสามารถสร้างความประทับใจให้กับผู้ให้บริการได้เป็นอย่างมาก

### แนวความคิดในการออกแบบโครงการ

เกิดจากวิสัยทัศน์ของเจ้าของโครงการ ที่ต้องการจะเปลี่ยนรสนิยมของนักเดินทางทั่วโลก ที่เมื่อเดินทางไปยังที่ใด ๆ ก็ต้องการเสพความเป็นท้องถิ่นของที่นั้นๆ จึงมีแนวคิดว่าจะทำอย่างไรให้การออกแบบอยู่กับรสนิยมของแขกที่เข้ามาพักได้มากที่สุด จึงเลือกที่จะให้ตัวโครงการ ออกมาในลักษณะของงานร่วมสมัย (Contemporary) ที่ยังสามารถแสดงความเป็นไทย จึงทำให้นึกถึงวรรณคดีไทย เรื่องรามเกียรติ์ที่มีตัวละคร ทศกัณฐ์ จึงจับเอาภาพลักษณ์ของตัวละคร มาทำเป็นโรงแรม ภายใต้ชื่อ เทนเฟซ ที่หมายถึง สิบหน้า

เจ้าของโครงการ มีความหลงใหลในตัวละครที่เป็น ทศกัณฐ์ เป็นอย่างมาก ซึ่งเจ้าของโครงการได้แสดงความคิดเห็นว่า ยักษ์ทศกัณฐ์ เป็นตัวละครที่มีเสน่ห์อย่างมาก เมื่ออยากได้อะไรสิ่งไหน ก็มีความเพียรพยายามจะเอามาให้ได้ ยกตัวอย่างเช่น เมื่อหลงรักนางสีดา ก็ลงทุนเดินข้ามน้ำข้ามทะเลไปขโมยตัวนางสีดามา เมื่อคนมาทวงคืน ก็เกณฑ์พรรคพวกมารบเพื่อปกป้องนางสีดา

### สรุป ข้อดี-ข้อเสีย และนำไปใช้ทำวิทยานิพนธ์

**ข้อดี** โครงการนี้เป็นตัวอย่างที่ดีในการจัดวางผังอาคาร รวมถึงในเรื่องของงานระบบ นอกจากนี้ยังเป็นตัวอย่างที่ดีในการหยิบยกเอาแนวความคิด ที่ได้ตั้งเอาไว้ มาปรับ

ใช้กับตัวของโครงการ ได้อย่างกลมกลืน อย่างพอดี ทั้งในเรื่องของการใช้สี วัสดุ ทำให้โครงการมีความน่าสนใจ และแตกต่างไปจากที่อื่นๆ ในระแวกใกล้เคียง

**ข้อเสีย** ประตูทางเข้าหลักของอาคารที่ยื่นออกจากอาคาร ไม่มีหลังคาปกคลุม อาจจะมีปัญหาเวลา ฝนตก การที่ไม่มี Approach ที่ชัดเจนทำให้คนที่เข้ามาใช้บริการ มองเห็นทางเข้าหลักไม่ชัดเจน และขาดความเชื่อมต่อกันในส่วนทางเข้าหลักและที่จอดรถ

## 2. ลักษณะทางกายภาพของโครงการ

### 2.1 การวางผังอาคารของโครงการ

โรงแรม เดอะเมโทรโพลิแทน โฮเต็ล (The Metropolitan Hotel)

**สรุป ข้อดี-ข้อเสีย และนำไปใช้ทำวิทยานิพนธ์**

- |                |   |
|----------------|---|
| <b>ข้อดี</b>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การวางผังให้ส่วนบริการกลาง มีการเชื่อมต่อกัน ทำให้ง่ายต่อการให้บริการและลดจำนวนของพนักงานที่ให้บริการ</li> <li>2. การจัดวางผังที่มี ลำดับการเข้าถึงและใช้บริการในส่วนบริการ สपा และสระ ว่ายน้ำที่มีเส้นทางแยกแยกที่เข้ามาพักในโรงแรม กับแขกที่เข้ามาให้บริการส่วนอื่นๆ ออกจากกัน ได้ ช่วยสร้างพื้นที่ ที่มีความเป็นส่วนตัว</li> <li>3. การเปิดพื้นที่โถงต้อนรับ สูงสองชั้น ช่วยให้ พื้นที่ส่วนโถงต้อนรับ ดูสูงโปร่ง ความรู้สึกสบาย ไม่อึดอัด นอกจากนี้ยังช่วยเชื่อมต่อสายตาทันแนวทางตั้งและแนวทงนอน ไปยังพื้นที่ใช้งาน ส่วนอื่นๆ</li> <li>4. การเลือกออกแบบที่มีเส้นทางสัญจรแบบเป็น เส้นทาง (Linear) ทำให้ผู้ใช้งานสามารถเข้าใจได้โดยง่าย สามารถลำดับความสำคัญ และกำหนดการเข้าใช้งานในพื้นที่ส่วนอื่นๆ ได้ง่าย</li> </ol> |
| <b>ข้อเสีย</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การวางผังที่จัดวางพื้นที่จอดรถเป็นพื้นที่เปิดดลง ไม่มีหลังคาคลุมและมีทางเดินที่ เชื่อมไปยังทางเข้าโครงการ อาจก่อให้เกิดปัญหาเวลาฝนตก</li> <li>2. การจัดวางเฟอร์นิเจอร์แบบลอยตัว บริเวณที่นั่งพักผ่อน ทำให้เสียพื้นที่นั่งพักผ่อนของแขกที่เข้าเช็คอินแบบเป็นกลุ่ม โดยเฉพาะในกรณีที่ต้องรับแขกจำนวนมากๆ พื้นที่พักผ่อนด้านหน้า อาจจะไม่พอ</li> <li>3. การใช้ลิฟต์อันเดียวกันระหว่างแขกที่มาใช้บริการส่วนต่างๆ กับแขกที่มาพัก ในโรงแรม ทำให้ยากต่อการรักษาความปลอดภัยต่อแขกที่เข้า</li> </ol>  |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## มาพักในโรงแรม

4. การแยกทางเข้าของส่วน Lounge Bar ออกไปอยู่ด้านนอกอาคารทำให้พื้นที่ ส่วน บริการกลางขาดความเชื่อมต่อกัน ทำให้การเข้าถึงพื้นที่ทำงานในส่วนนี้ สร้างความสับสนให้กับผู้ใช้งาน และก่อให้เกิดปัญหาเวลาฝนตก (ฝนสาด ตรงบริเวณทางเดิน)

## โรงแรม มาดูซิ (Ma du Zi Hotel)

## สรุป ข้อดี-ข้อเสีย และนำไปใช้ทำวิทยานิพนธ์

- ข้อดี
1. การวางผังมีลำดับความสำคัญจากน้อยไปมาก โดยการวางจากชั้นล่างสุดไปยังชั้นบนสุด ช่วยสร้างความเป็นส่วนตัว
  2. การแยกพื้นที่ส่วน Lounge Bar ออกจากส่วน Living Area โดยจัดแบ่งพื้นที่แยกเป็นห้องส่วนตัว ช่วยสร้างความเป็นส่วนตัวให้กับแขกที่มาพักในโรงแรม
  3. พื้นที่ส่วนร้านอาหารของโรงแรม ด้วยภายใต้พื้นที่ใช้งานประเภทเดียวกัน เลือกที่จะแบ่งพื้นที่ออกเป็น ส่วนที่ได้รับแสงจากธรรมชาติ และส่วนที่ไม่ได้รับแสงจากธรรมชาติ ช่วยสร้างความน่าสนใจและสร้างความหลากหลายในเรื่องของบรรยากาศได้เป็นอย่างดี ทำให้คนที่เข้ามาใช้บริการพื้นที่ในส่วนนี้ สามารถเลือกใช้งานได้ตามต้องการ
  4. การสร้างผนังสูง ล้อมรอบโครงการ ช่วยสร้างความเป็นให้กับโครงการ รวมถึงบดบังทัศนียภาพที่ไม่น่าดูของพื้นที่ข้างเคียง

- ข้อเสีย
1. การวางผังที่มีทางเข้าและทางออกอาคารของลูกค้าเพียงทางเดียวอาจไม่เพียงพอในกรณีที่มีเหตุการณ์ฉุกเฉิน
  2. เมื่อเดินเข้าในอาคาร จะพบ Lounge Bar เป็นจุดหยุดสายตา โดยมีทางเดินหลักที่มีความกว้างไม่มากนัก โดยรอบ Lounge Bar อาจก่อให้เกิดปัญหาของ เส้นทางการใช้งานระหว่าง Lounge Bar และผู้ที่เดินทางไปมาตรงบริเวณส่วนนี้
  3. การวางผังที่มีทางให้รถเข้าและรถออกทางเดียวกัน เพื่อความง่ายต่อการรักษาความปลอดภัย แต่เนื่องจากทางเดินค่อนข้างแคบอาจก่อให้เกิดปัญหาการเข้าและออกจาก โครงการเมื่อมีรถที่ต้องการเข้าโครงการและออกจากโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### โรงแรม เอส 15 สุขุมวิท ไฮเต็ล (S15 Sukumvit Hotel)

สรุป ข้อดี-ข้อเสีย และนำไปใช้ทำวิทยานิพนธ์

- ข้อดี**
1. การวางผังที่มีความชัดเจนในเรื่องของการใช้พื้นที่ การเข้าและออกของรถยนต์ ที่แม้จะมีข้อจำกัดในเรื่องของพื้นที่ แต่ก็สามารถจัดระบบการเข้าและออกของรถยนต์ในโครงการ ให้ผู้เข้ามาใช้โครงการเข้าใจง่าย
  2. การยกเปิดพื้นที่โล่งตรงส่วนทางเข้าด้านหน้า ของโครงการ ช่วยให้พื้นที่ทางเข้าโครงการ ดูสูงโปร่ง น่าเข้ามาขึ้น และไปกดตรงผ้าเพดานตรงส่วนต้อนรับ ช่วยให้ผ้าเพดานตรงส่วนพื้นที่ส่วนนี้ น่าสนใจมากขึ้น เป็นการช่วยกำหนดพื้นที่ และลำดับความสำคัญของพื้นที่ใช้งานให้ผู้ใช้งานสามารถเข้าใจได้มากขึ้น
  3. ระบบทางสัญจรในชั้นห้องพัก เป็นแบบเส้นตรงเส้นเดียวง่ายต่อการใช้งาน
- ข้อเสีย**
1. เส้นทางเดินไปยังบรโดหนีไฟ ไม่เชื่อมต่อเป็นแนวเส้นทางเดียวกันกับเส้นทางเดินหลัก อาจก่อให้เกิดปัญหาเวลาฉุกเฉินโดยเฉพาะชั้นห้องพัก (ชั้น 6) บันโดหนีไฟทางหนึ่งต้องเดินผ่านทะเลส่วนบริการทางบุคคล
  2. การเลือกใช้ระบบลิฟท์ขนาดใหญ่ขนย้ายรถขึ้นและลงอาคารถือเป็นการแก้ปัญหาแบบฉาบฉวย เพราะปัญหาที่ตามมาคือ ค่าใช้จ่ายในเรื่องของการบำรุงรักษา รวมถึงค่าไฟ และ อาจก่อให้เกิดปัญหาอย่างมากในกรณี ลิฟต์สุด หรือว่าไม่มีไฟฟ้าใช้

หมายเหตุ \* อาจแก้ปัญหาด้วยการเช่าที่จอดรถ บริเวณพื้นที่ข้างเคียง

### โรงแรม เทน เฟซ (Ten Face Hotel)

สรุป ข้อดี-ข้อเสีย และนำไปใช้ทำวิทยานิพนธ์

- ข้อดี**
1. การวางผังเส้นทางเดินอาคารแบบเป็น เส้นตรง (Linear) ในแนวเดียวกันของทุกชั้น ของอาคาร ทำให้ผู้ใช้งานพื้นที่ในแต่ละส่วนได้โดยไม่มีสับสน
  2. การจัดวางพื้นที่จอดรถที่เลือกที่จะใช้พื้นที่ใต้ถุนของอาคารทำให้อาคารมีลมพัดตลอดทั้งอาคาร เนื่องจากบริเวณชั้น 1 เป็นพื้นที่เปิดโล่ง ช่วยลดอุณหภูมิให้กับอาคารของโครงการ
  3. การใช้งานทางเชื่อมระหว่างอาคาร ให้กลายเป็นจุดเด่น จุดสนใจเป็น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Approach ทางเข้าโครงการ (นอกจากจะเป็นพื้นที่ใช้งานได้จริงแล้ว ยังเป็นองค์ประกอบของการตกแต่งอาคาร) ให้มีความน่าสนใจเป็นที่จดจำ

4. การสร้างความหลากหลายของพื้นที่ใช้งาน ด้วยวิธีการดึงเอาพื้นที่ส่วนด้านนอกอาคาร เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของพื้นที่ใช้งานด้านในอาคาร เป็นการเชื่อมต่อพื้นที่ภายในและภายนอก และยังเป็นการเปิดมุมมองที่กว้างมากขึ้น ให้กับพื้นที่ใช้งาน

#### ข้อเสีย

1. การจัดวางทางขึ้นลงหลัก ของจุดรับส่งลูกค้า เพื่อเข้าสู่ส่วนต้อนรับยังไม่โดดเด่นรับสายตาของคนที่มาใช้งาน ทำให้ผู้ที่เข้ามาใช้บริการสับสน และมองหาทางเข้าหลักของโครงการ
2. จุดรับส่งลูกค้า เพื่อเข้าสู่ส่วนต้อนรับ ไม่มีหลังคาคลุม อาจก่อให้เกิดปัญหาเวลาฝนตก

## บทที่ 3

### การศึกษาพฤติกรรมและพื้นที่ใช้สอย

#### 3.1 การศึกษาวิเคราะห์พฤติกรรมผู้ใช้อาคาร

##### 3.1.1 พฤติกรรมของผู้รับบริการ

ผู้รับบริการ คือ ที่เข้ามาในอาคาร เพื่อรับบริการทั้งในด้านการพักอาศัย หรือการมาเที่ยวพักผ่อนหย่อนใจ หรือมาติดต่อธุรกิจ มีการรับประทานอาหาร จึงมาใช้บริการจัดเลี้ยงภายในอาคาร

ประเภทของผู้รับบริการสามารถแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

1. ผู้มาพักโรงแรม หรือ ผู้มาใช้บริการห้องพักของโรงแรม อาจเป็นนักท่องเที่ยว นักธุรกิจ หรือผู้มาพักผ่อนแตกต่างกันประเทศออกเป็น 4 กลุ่ม คือ

- F.I.T. ( FREE LEANCE INDZIVIDUAL TRA VEULLER )

โดยมากจะมาเป็นส่วนตัว โดยทำ Reservation ผ่านมาทาง Tour Agency หรือ เลือกที่จะมาพักด้วยตัวเอง

- GROUP TOUR เป็นประเภทที่มาเป็นกลุ่มประมาณ 15 – 30 คน โดยผ่าน Tour Agency
- G.I.T. ( GROUP INDIVIDUAL TRAVELLER ) หมายถึง พวกที่จัดเป็นกลุ่มเอง

ประมาณ 7 – 15 คน โดยมากแล้วจะเป็นนักท่องเที่ยว

- COMMERCIAL แยกประเภทที่มาทำธุรกิจ หรือมาสัมมนา

##### 2. ผู้มาใช้บริการร่วม

- ผู้มาใช้บริการประชุมสัมมนาต่างๆ มีการวางหมายกำหนดการอย่างเป็นทางการ
- ผู้มาใช้บริการสถานที่จัดเลี้ยงต่างๆ
- บุคคลทั่วไประดับต่างๆ ซึ่งสามารถเข้ามาจับจ่าย รับประทานอาหารได้ หรืออาจใช้เป็นสถานที่นัดพบติดต่อการงาน หรือมาพักผ่อนหย่อนใจ
- ผู้มาติดต่อธุระ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## พฤติกรรมเข้าใช้อาคาร

พฤติกรรมต่างๆ ของผู้ใช้อาคารเป็นตัวกำหนดสิ่งต่อไปนี้

1. องค์ประกอบมณการใช้พื้นที่ของอาคาร
2. ความต้องการก่อนหลังขององค์ประกอบอาคาร
3. กำหนดการใช้เฟอร์นิเจอร์ ที่ใช้สอยในส่วนต่างๆของอาคาร

## พฤติกรรมภายในส่วนของโถงรับรอง

### ● แยกที่มาพัก

เวลาที่มาใช้บริการ	ขึ้นอยู่กับเวลาของเครื่องบินหรือพาหนะที่ใช้ในการเดินทาง
การเดินทาง	รถของโรงแรมที่จัดบริการรับคนจากสนามบิน มาขึ้นเรือไปสู่ที่พัก
หน้าที่	เป็นแขกของโครงการ
บทบาท	ปฏิบัติตามกฎที่วางไว้
พฤติกรรม	เมื่อเดินทางมาถึงจะขึ้นจากเรือ เดินสู่โถงรับรอง ติดต่อห้องพัก ซึ่งจะมีการจองล่วงหน้าไว้แล้ว อาจจะนั่งพักผ่อนก่อน แล้วจึงไปห้องพัก จากนั้นก็ออกจากห้องพักไปใช้บริการในส่วนต่างๆของโครงการ เช่น รับประทานอาหาร ฟังเพลง และพักผ่อนในห้องพัก

### ● บุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้บริการ

เวลาที่ใช้ในบริการ	ขึ้นอยู่กับเวลาของเครื่องบินหรือพาหนะที่ใช้ในการเดินทาง
การเดินทาง	โดยรถส่วนตัว รถรับจ้าง
หน้าที่	เป็นแขกที่เข้ามาใช้บริการของโรงแรม
บทบาท	เข้ามาที่โถงรับรองเพื่อนั่งรอพบแขกของโรงแรม และปฏิบัติตามกฎที่วางไว้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- พฤติกรรม
- บุคคลที่มาใช้บริการทั่วไป ก็จะเข้าสู่บริการต่างๆ ตามความต้องการเมื่อเสร็จสิ้นภารกิจแล้วจึงเดินทางกลับ
  - บุคคลที่เข้ามาติดต่อกับแขกที่พักในโครงการอาจจะใช้โทรศัพท์ติดต่อไปหาแขกที่ห้องพัก แล้วรอที่โถงรับรอง จากนั้นมีการปรึกษาพูดคุยธุรกิจ สั่งเครื่องดื่ม และนั่งพักผ่อน

#### พฤติกรรมภายในส่วนของ MINI BAR

- หน้าที่                      รับบริการเครื่องดื่ม
- บทบาท
- แต่งกายสุภาพ
  - พูดคุยอย่างสุภาพ
- พฤติกรรม
- เข้ามาบริเวณ BAR
  - สั่งอาหารว่างและเครื่องดื่ม
  - สนทนา
  - เมื่อต้องการกลับ เรียกพนักงานมาเก็บเงิน
  - รับเงินทอนและออกจากบริเวณ BAR

#### พฤติกรรมภายในส่วนของ RESTAURANT

- หน้าที่                      เข้ามารับประทานอาหาร
- บทบาท
- แต่งกายสุภาพ
  - เข้ามาเลือกที่นั่ง
  - หยิบเมนู สั่งอาหารและเครื่องดื่มกับพนักงาน
  - รับประทานอาหาร สนทนา
  - จ่ายค่าบริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- พฤติกรรม
- เข้ามาในห้องอาหาร อาจนั่งรอที่ WAITING AREA
  - พนักงานจะนำเข้าไปใน DINING AREA ที่โต๊ะตามจำนวนคน
  - สั่งเครื่องดื่ม
  - สั่งอาหารรับประทาน
  - จ่ายเงินค่าบริการ
  - กรณีที่แขกมาพักที่โรงแรม สามารถใช้ ROOM CARD ได้

### พฤติกรรมภายในส่วน SPA

- |         |   |
|---------|---|
| หน้าที  | - เข้ามารับบริการด้านสุขภาพ   |
| บทบาท   | - เข้ามารับการบำบัดด้วยวิธีต่างๆ  |
| กิจกรรม | - จ่ายค่าบริการ ( สำหรับแขกที่ไม่ได้พักในโครงการ )<br>- ติดต่อประสานงานกับประชาสัมพันธ์<br>- เมื่อเข้ามาในโถงทางเข้า ไปลงทะเบียนที่เคาน์เตอร์<br>- เปลี่ยนรองเท้าเป็นรองเท้าผ้า<br>- เปลี่ยนเสื้อผ้าในห้อง LOCKER เพื่อไปอาบน้ำห้อง SAUNA หรือห้องSTEAM พักสักครู่ แล้วจึงเข้าไปอาบน้ำอีกครั้ง<br>- เข้าไปใช้บริการนวดแบบต่างๆ<br>- กลับมาเปลี่ยนผ้าในห้อง LOCKER แล้วเปลี่ยนรองเท้าออกไปจ่ายค่าใช้บริการ ( เฉพาะแขกที่ไม่ได้พักในโครงการ ) |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.1.2 พฤติกรรมของผู้ให้บริการ

ผู้ให้บริการ คือ เจ้าหน้าที่พนักงาน อำนวยความสะดวกต่างๆ ภายในอาคาร

ประเภทของผู้ให้บริการ สามารถแบ่งออกเป็น 3 ประเภท คือ

3.2.1.1 ฝ่ายบริหาร คือบุคคลที่ทำงานในระดับบริหาร หรือระดับมัธมของ โรงแรม เช่นผู้จัดการ หรือผู้ช่วยผู้จัดการแผนกต่างๆ

3.2.1.2 เจ้าหน้าที่ คือบุคคลที่ทำงานภายในโรงแรม แต่มีตำแหน่งหน้าที่ประจำ เช่น เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ฝ่ายแคชเชียร์ ฝ่ายลงทะเบียนห้องพักแขก เป็นต้น เจ้าหน้าที่เหล่านี้ทำงานอยู่ใน FRONT OF THE HOUSE ซึ่งต้องพบปะติดต่อแขกอยู่เสมอ

3.2.1.3 พนักงานทั่วไป คือพนักงานครัว พนักงานช่าง พนักงานทำความสะอาด พนักงานขนของ เป็นต้น พนักงานเหล่านี้อยู่ในส่วน BACK OF THE HOUSE

#### พฤติกรรมกาให้บริการ

#### พฤติกรรมภายในส่วนของโถงรับรอง

ผู้ให้บริการในส่วนของ FRONT DESK มีการทำงานแบ่งออกเป็น 3 ผลัด ดังนี้

ผลัดที่ 1 08.00 – 16.00 น.

ผลัดที่ 2 16.00 – 24.00 น.

ผลัดที่ 3 24.00 – 08.00 น.

#### ● แผนกทะเบียน (REGISTRATION)

หน้าที่ ลงทะเบียนการเข้าพักของแขก CHECK-IN และ CHECK-OUT

บทบาท - ยืนประจำตำแหน่งในส่วนของ FRONT DESK

- ลงทะเบียนการเข้าพักของแขกแต่ละคน

- หาห้องพักให้แขก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ทำสถิติการเข้าพักของโรงแรม
- ต้อนรับแขกโดยตรวจดูจากคอมพิวเตอร์ที่ CONTER
- ทำการ CHECK – IN ให้กับแขกโดยให้แขกเซ็นชื่อ ที่อยู่ วันเดือนปีเกิด สัญชาติ อาชีพ การทำงาน ใบสำคัญประจำตัวต่างด้าว บัตรประจำตัวประชาชน ลงในใบกรอก เรียกว่า บัตรจดนามผู้เข้าพัก ระยะเวลาและการเลิกพักในเวลาใด วันใด
- เมื่อแขกเซ็นชื่อแล้ว พนักงานจะทำการกรอกตัวเลข ที่ยังไม่ได้กรอกขอใบสำคัญ เช่น PASSPORT หรือบัตรประชาชนเพื่อให้ถูกต้อง
- จากนั้นหยิบ ROOM CARD ให้กับแขกแล้วพนักงานนำไปยังห้องพัก
- เมื่อทำการ CHECK – IN เรียบร้อยแล้วจะนำไปบันทึกลงคอมพิวเตอร์ เพื่อทำสถิติ และนำไปตรวจกับกองตรวจคนเข้าเมือง จากนั้นออกบิลล์ห้องพักแขก นำไปส่งให้กับ CASHIER เพื่อคิดจำนวนเงินอีกที
- ทำการลงทะเบียนประจำวัน ว่ามีผู้มาพักจำนวนเท่าไร
- โทรศัพท์ไปทางแผนกแม่บ้าน เพื่อติดต่อว่าแขกเข้าพักห้องไหน เพื่อจัดเตรียมการบริการให้เรียบร้อย
- กรณีที่แขกขอย้ายห้องพัก ให้ตรวจว่าห้องไหนว่าง จากนั้นรับกุญแจคืนและให้ ROOM CARD ใหม่แก่แขก ทำการป้อนข้อมูลเข้าคอมพิวเตอร์

จากนั้นนำไปเปลี่ยนห้องให้แก่ CASHIRE จะได้ทำการต่อสายโทรศัพท์

และจัดเตรียมการบริการห้องใหม่ให้เรียบร้อย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ทำการตอบข้อซักถามและคอยต้อนรับ
- กรณีที่อุปกรณืบริเวณ FRONT DESK เสียหาย ติดต่อแผนกช่างให้ทำการซ่อมแซม

● ประชาสัมพันธ์ ( INFORMATION )

หน้าที่	ให้ข่าวสารและตอบคำถามแก่ผู้มาพัก
บทบาท	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ต้อนรับแขกที่เข้ามาใช้บริการในโรงแรม</li> <li>- ตอบข้อซักถามและให้คำแนะนำแก่แขก</li> <li>- แจกเอกสาร และแนะนำสถานที่ท่องเที่ยวบริเวณเกาะมุก รวมทั้งแนะนำการห้ซื้อสินค้าและของที่ระลึกตามความเหมาะสม</li> <li>- บริการด้านไปรษณีย์และโทรเลข</li> </ul>
พฤติกรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เมื่อแขกเข้ามาถามปัญหาหรือต้องการทราบข้อมูลท่องเที่ยว ก็จะคอยตอบในตำแหน่ง CONTER ที่ยืนอยู่ คอยแจกเอกสารแนะนำเกาะสมุย</li> <li>- เมื่อมีผู้มาติดต่อกับแขกที่พัก ก็จะแจ้งชื่อ นามสกุล ให้แก่พนักงานเพื่อไปตรวจที่ INFORMATION ซึ่งจะใส่ชื่อแขกเรียงตามตัวอักษรและหมายเลขห้องพัก</li> <li>- มีตารางราคาห้องพัก คอยบริการแขกที่ต้องการทราบรายละเอียด</li> <li>- โทรศัพท์ติดต่อแผนกต่างๆ พนักงานจะรับข้อความที่มาถึงแล้วแจ้งไปยังแขก รับจดหมายจากบุรุษไปรษณีย์ ทำการแยกชื่อห้องแล้วนำไปเสียบไว้ที่ KEY RACK ตรงบริเวณลงทะเบียน</li> </ul>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- พนักงานรับข้อความจากแขกที่ต้องการส่งไปยังห้อง TELEX และรับข้อความที่ส่งมาโดย TELEX ให้แก่แขกทางช่อง KEY RACK พนักงานฝ่ายทะเบียนจะเป็นผู้นำไปให้แก่แขก เมื่อแขกมารับกุญแจ
- INFORMATION ทำหน้าที่เป็น FRONT CASHIER และ SAFE DEPOSIT

● FRONT CASHIER

หน้าที่	เก็บค่าบริการต่างๆ และแลกเปลี่ยนเงินแก่แขก
บทบาท	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รับบิลล์จากแผนกทะเบียนมาจัดเก็บเข้าแฟ้ม</li> <li>- คิดเงินค่าห้องของแขกทุกวัน</li> <li>- ตรวจสอบไปยังแผนกต่างๆ ว่าแขกเข้าไปใช้บริการอะไรบ้างเป็นเงินเท่าไร</li> <li>- CHECK OUT ให้แก่แขก</li> <li>- แลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ</li> </ul>
พฤติกรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รับบิลล์จากแผนกทะเบียน เมื่อแขกมาพักมาจัดเก็บเข้าแฟ้ม</li> <li>- พนักงาน CASHIER นำบิลล์ดังกล่าวของทุกห้องเข้าตรวจทุกวัน เป็นการคิดเงินค่าห้องพักประจำวัน เมื่อแขกมา CHECK OUT พนักงาน CASHIER จะโทรถาม MAID ว่าแขกที่พักห้องนี้ ชื่อนี้ ได้เปิดบริการอะไรบ้าง จะได้ทำการออกบิลล์ และโทรถาม OPERATOR ว่าแขกห้องนี้ โทรศัพทกี่ครั้ง แล้วโทรไปที่หน่วยอื่นๆ ว่าแขกใช้บริการอะไรบ้าง โดยนำบิลล์ ไปเข้าเครื่องรวมจำนวนเงินที่แขกใช้ทั้งหมดที่ฝ่ายทะเบียน</li> <li>- รับเงินค่าบริการจากแขก</li> </ul>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ตรวจนับยอดเงินที่ได้รับไปยังแผนกบัญชี
- ถ้าแขกต้องการการแลกเปลี่ยนเงินตรามาเป็นเงินไทย ก็ต้องทำการแลกเปลี่ยนในอัตราสากล มี BOARD แสดงอัตราแลกเปลี่ยนเงินติดไว้ให้แขกดู
- จะต้องมียูเอสบีซีเก็บเงิน จำแนกเงินในสกุลต่างๆ อย่างเป็นหมวดหมู่และเป็นสกุลด้วย

● BELL CAPTAIN

หน้าที่	ควบคุมการทำงานของ BELL BOY
บทบาท	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ควบคุมการทำงานของ BELL BOY ให้มีประสิทธิภาพ</li> <li>- ถ้าแขกมาจะต้องคอยช่วยเหลือ BELL BOY</li> <li>- รับโทรศัพท์ที่มาถึงแขกและสั่งให้ BELL BOY ไปเชิญแขกมารับโทรศัพท์</li> </ul>
พฤติกรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- นั่งทำงานบริเวณ CONTER</li> <li>- ควบคุมการทำงานของ BELL BOY ถ้าแขกมาจะต้องคอยช่วยขนของ</li> <li>- กรณีที่แขก CHECK OUT แล้วต้องการฝากของไว้ พนักงานจะต้องออกตัว และตรวจว่าแขกมี BELL CHECK OUT หรือไม่ จากนั้นนำกระเป๋าไปเก็บใน RAGGAGE ROOM</li> <li>- คอยรับโทรศัพท์บริเวณ CONTER เมื่อแขกต้องการคนไปขนกระเป๋าบนห้องพักเพื่อจะ CHECK OUT จะออกคำสั่งให้ BELL BOY ไปตามตัวแขกมารับโทรศัพท์</li> </ul>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

● BELL BOY

หน้าที่	บริการขนกระเป๋าเดินทางแล้ลัมภาระให้กับแขก
บทบาท	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ขนกระเป๋าเดินทางของแขกที่ CHECK IN แล้วไปยังห้องพัก</li> <li>- ขนกระเป๋าเดินทางของแขกที่ CHECK OUT ไปที่เรือโดยสาร</li> <li>- ตามแขกมารับโทรศัพท์</li> </ul>
พฤติกรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- อยู่ประจำทางเข้า</li> <li>- ออกไปรับกระเป๋าเพื่อนำมายัง CONTER เพื่อ CHECK IN</li> <li>- นำกระเป๋าไปยังห้องพักแขก</li> <li>- รับคำสั่งจาก BELL CAPTAIN ว่าห้องไหน CHECK OUT แล้วขึ้นไป</li> </ul> <p>ขนกระเป๋าลงมา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เมื่อแขก CHECK OUT ขนกระเป๋าเดินทางของแขกที่ไปที่เรือโดยสาร</li> <li>- กรณีที่แขกฝากของไว้ ต้องออกตัวเพื่อสะดวกในการรับคืน จากนั้นนำ</li> </ul> <p>กระเป๋าไปเก็บใน BAGGAGE ROOM</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ถ้ามีโทรศัพท์มาถึงแขก จะต้องเป็นผู้ไปตามแขก</li> </ul>

● RESERVATION

หน้าที่	รับจองห้อง
บทบาท	คอยรับความประสงค์แขก ว่าต้องการห้องพักจำนวนเท่าไร แบบไหน
พฤติกรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คอยรับโทรศัพท์ของแขกที่มาติดต่อ หรือที่มาติดต่อด้วยตนเอง เพื่อทราบ</li> </ul> <p>ความต้องการขนาดห้องและจำนวนห้อง</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ตรวจสอบฝ่ายทะเบียนแล้วแจ้งว่ามีห้องที่ต้องการหรือไม่
  - เมื่อตกลงเรียบร้อยแล้ว ทำบัตรจองห้องให้แก่แขก และถ้ามีแขกเพิ่ม
- ภายหลัง ก็ส่งไปฝ่ายทะเบียนเพื่อรอรับการมาของแขก

### พฤติกรรมภายในส่วนของ MINI BAR

ผู้ให้บริการมีการทำงานแบ่งออกเป็น 3 ผลัด ผลัดละ 4 คน ดังนี้

ผลัดที่ 1 06.00 - 19.00 น.

ผลัดที่ 2 14.00 - 22.00 น.

ผลัดที่ 3 22.00 - 06.00 น.

- BARTENDER จำนวน 1 คน

หน้าที่

ผสมเครื่องดื่มและจัดอาหารว่าง

- ตอบรับรายการจากพนักงานบริการ

- ผสมเครื่องดื่มและจัดอาหารว่าง

พฤติกรรม

- รับรายการพนักงานบริการแล้วนำไปไว้ที่ COUNTER

- จัดรายการตามที่สั่ง

- วางไว้บน COUNTER พนักงานจะนำไปส่งให้แก่แขก

- พนักงานจะนำบิลด์ วางไว้ 1 ใบ และเก็บไว้ที่ CASHIER 1 ใบ

#### 3.2.2.2.2 พนักงานบริการ จำนวน 2 คน

หน้าที่

ให้บริการแก่แขกที่มานั่ง MINI BAR

บทบาท

- ให้บริการแก่แขกและดูแลความเรียบร้อย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- พฤติกรรม
- คอยยืนอยู่เพื่อแขกจะได้เรียกใช้สะดวก
  - นำรายการอาหารไปไว้ที่ COUNTER ผสมเครื่องดื่ม
  - นำเครื่องดื่มไปให้แก่แขก และคิดเงินเมื่อแขกจะกลับ

### 3.2.2.2.3 CASHIER จำนวน 2 คน

หน้าที่ คิดค่าบริการและเก็บเงิน

บทบาท - รับรายการจากพนักงาน

- คิดเงินและเก็บเงิน

- ทำบัญชีส่งฝ่ายบัญชีของโรงแรมต่อวัน

พฤติกรรม - นั่งบริเวณ COUNTER CASHIER

- รับรายการจากพนักงาน

- คิดเงินและเก็บเงิน ทอนเงิน ทำบัญชี

- รับผิดชอบลงในคอมพิวเตอร์ ในกรณีที่ใช้ ROOM CARD จ่ายเงิน

แทนเงินสด

### พฤติกรรมภายในส่วนของ RESTAURANT

เปิดบริการตั้งแต่เวลา 10.00 - 22.00 น.

ผู้ให้บริการมีการทำงานแบ่งออกเป็น 2 ผลัดดังนี้

ผลัดที่ 1 10.00 - 16.00 น.

ผลัดที่ 2 16.00 - 22.00 น.

#### ● MANAGER

หน้าที่ ควบคุมความเรียบร้อยในร้านอาหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



พฤติกรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- พนักงานนำใบสั่งของจากแขกมาไว้หน้าโต๊ะ CASHIER และ CASHIER นำมาจากช่องคิดเงิน ส่งบิลล์ให้พนักงานบริการไปเก็บเงิน</li> <li>- แยกที่พัก อาจใช้ ROOM CARD ลงบัญชีได้ พนักงานบริการจะนำ ROOM CARD จากแขกมาให้ CASHIER เพื่ออุดบัตรลงบัญชีไว้ในคอมพิวเตอร์ แล้วส่งไปยังฝ่ายทะเบียน</li> <li>- เมื่อห้องอาหารปิด รวมยอดเงินให้ตรงกับใบเสร็จ</li> <li>- นำบัญชีเสนอต่อผู้จัดการและฝ่ายบัญชี</li> </ul>
● พนักงานบริการ	
หน้าที่	บริการเสิร์ฟอาหารแก่ผู้มารับบริการ
บทบาท	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เข้าทำงานก่อนเวลา 30 นาที</li> <li>- ใส่เครื่องแบบสะอาดเรียบร้อย</li> <li>- ตรวจสอบอุปกรณ์ใน SERVICE STATION ให้ครบถ้วน</li> </ul>
พฤติกรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ช่วยกันจัดโต๊ะโดยปูผ้า จัดชั้นของ แก้วน้ำ จาน ชาม และเชิงเทียน</li> <li>- แผ่นรองจานให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย พร้อมใช้ได้ทันที</li> <li>- คอยรับคำสั่งจากผู้จัดการ และผู้ช่วย</li> <li>- เรียนรู้รายการอาหาร</li> <li>- เมื่อแขกเข้ามาคอยบริการกล่าวทักทาย</li> <li>- ถามแขกว่าต้องการเครื่องดื่มก่อนหรือไม่ ถ้าต้องการจะเรียงใบสั่งไปให้ BARTENDER เมื่อเสิร์ฟเรียบร้อย ยืนคอยรับคำสั่งอาหารจากแขก</li> </ul>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- รับคำสั่งและทบทวน เขียนใบส่งไปที่ครัว ซึ่งจะมีพนักงานยกออกมาที่

STATION นำไปส่งให้แขก

- คอยเติมเครื่องดื่ม คอยถามว่าต้องการอะไรเพิ่มหรือไม่
- เมื่อแขกทานอาหารเสร็จแล้ว เก็บโต๊ะ ส่งไปยังครัวแล้วถามแขกว่า ต้องการอะไรเพิ่มหรือไม่ หลังอาหารเสนอรายการของหวาน
- เมื่อคิดเงินนำบิลล์ CASHIER ให้ในกรณีที่แขกใช้ ROOM CARD ให้นำ ROOM CARD ไปที่ CASHIER เพื่อคิดเงินแล้วนำมาคืนแก่แขก

### พฤติกรรมภายในส่วนของ SPA

เปิดบริการตั้งแต่เวลา 10.00 - 22.00 น.

ผู้ให้บริการ มีการทำงานแบ่งออกเป็น 2 ผลัดดังนี้

- ผลัดที่ 1 10.00 - 16.00 น.
- ผลัดที่ 2 16.00 - 22.00 น.

- SPA MANAGER

บทบาท

- รับคำสั่งจากฝ่ายบริหารและมาประสานงานกับพนักงาน
- ตรวจสอบดูแลความเรียบร้อย
- แนะนำ ปรับปรุงการบริการอยู่เสมอ

พฤติกรรม

- คอยต้อนรับและแนะนำแขก
- ดูแลความเรียบร้อย

### 3.2.2.4.2 SPA RECEPTIONIST

บทบาท

- ต้อนรับแขกที่มาลงทะเบียน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- พฤติกรรม
- จัดขั้นตอนการเข้ามาใช้บริการในส่วน TREATMENT ต่างๆ โดยประสานงานกับพนักงานใน SPA TREATMENT
  - ดูแลเรื่องการเงินภายใน SPA TREATMENT
  - คอยต้อนรับแขกให้ลงทะเบียน ตรวจสอบข้อมูล ประวัติของแขกและการทำ TREATMENT ที่เหมาะสมสำหรับแขกจากคอมพิวเตอร์ แล้วติดต่อไปยังพนักงานบำบัด
  - เชิญแขกเข้าไปใช้บริการภายใน
  - เมื่อแขกใช้บริการแล้ว ออกใบเสร็จรับเงินค่าใช้บริการ (แขกที่ไม่ได้พัก)
- พนักงานบำบัด
- บทบาท
- ต้อนรับแขกที่มาใช้บริการ
  - รับผิดชอบ และจัดความพร้อมของอุปกรณ์และวัสดุที่ใช้ในการบำบัด
  - ติดต่อประสานงานกับประชาสัมพันธ์
- กิจกรรม
- ต้อนรับแขกที่มาใช้บริการ นำไปยังห้อง LOCKER
  - พาแขกไปห้องต่างๆ ตามที่ระบุในรายการ
  - เมื่อทำ TREATMENT เสร็จ พาแขกกลับมายังห้อง LOCKER
  - ส่งแขกเพื่อไปยังส่วนประชาสัมพันธ์

พนักงานบำบัด แบ่งออกเป็น 3 กลุ่มคือ

MASSAGIST ให้บริการนวดแผนโบราณแก่ผู้ให้บริการ และดูแลความสะอาดเรียบร้อยภายในห้องนวด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

JACUZZI STATE อธิบายวิธีการเข้าใช่อ่างน้ำร้อน อ่างน้ำวนแก่ผู้ให้บริการ ควบคุมอุณหภูมิ  
และดูแลความปลอดภัย

SAUSA STAFF ควบคุมอุณหภูมิห้องเซาว์น่า อธิบายวิธีใช้ห้อง และดูแลความปลอดภัยแก่  
ผู้ให้บริการ



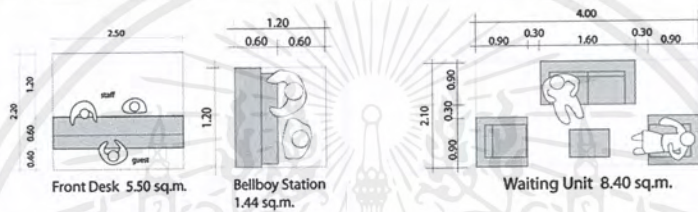
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.2 พื้นที่ใช้สอยโครงการ

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL  
**THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL**

AREA REQUIREMENT

ELEMENT	AREA/UNIT (M <sup>2</sup> )	UNIT	AREA REQUIREMENT (M <sup>2</sup> )	REMARK
LOBBY HALL	0.875	50.5	44.18	NEUFERT DATA
FRONT DESK	5.50	3	16.50	FOR 2 PERSON
LUGGAGE ROOM	0.4/GUEST ROOM	1	80.8	0.4 : 1 Guest Rm
BELL BOY STATION	1.44	1	1.44	FOR 2 PERSON
WAITING AREA	8.40	25	210	
MALE PUBLIC TOILET	0.15/GUEST ROOM	1	30.45	
FEMALE PUBLIC TOILET	0.15/GUEST ROOM	1	30.45	
TELEPHONE BOOTH	1.00	4	4.00	
CIRCULATION			125.34	30% OF AREA
TOTAL			542.34	



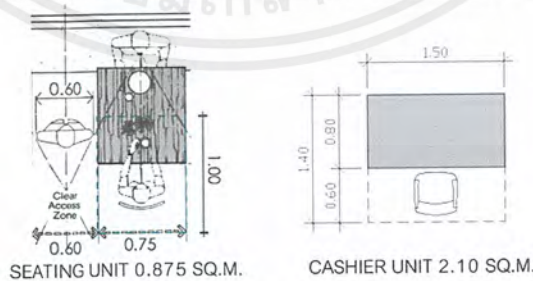
THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL  
 Faculty of Architecture  
 King's Mongkut Institute of Technology Ladkrabang

MR.CHAOVALIT HNOOROD  
 CODE. 49020205 39/46

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL  
**THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL**

AREA REQUIREMENT

ELEMENT	AREA/UNIT (M <sup>2</sup> )	UNIT	AREA REQUIREMENT (M <sup>2</sup> )	REMARK
CASHIER	2.10	1	2.10	HUMAN DIMENSION
SEATING	0.875	143	125.13	70% of Guest
HOSTESS STATION	1.44	2	2.88	4 PERSON
KITCHEN			70	30% OF FRONT REST
CIRCULATION			60.03	30% OF AREA
TOTAL			260.143	



THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL  
 Faculty of Architecture  
 King's Mongkut Institute of Technology Ladkrabang

MR.CHAOVALIT HNOOROD  
 CODE. 49020205 40/46

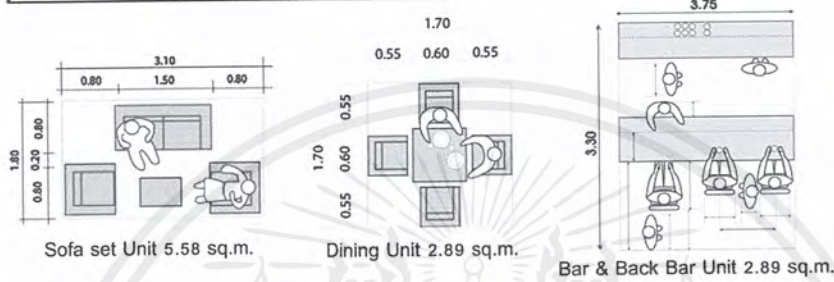
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



LOBBY LOUNGE

AREA REQUIREMENT

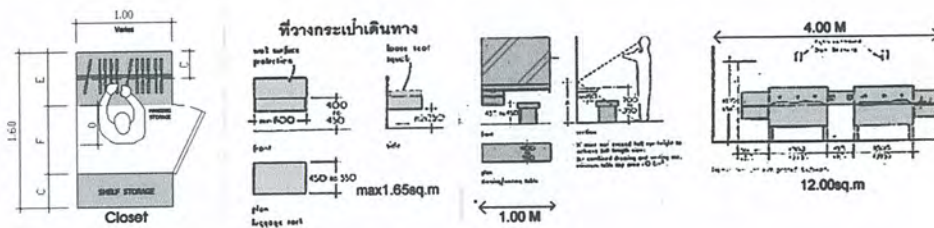
ELEMENT	AREA/UNIT (M <sup>2</sup> )	UNIT	AREA REQUIREMENT (M <sup>2</sup> )	REMARK
BAR & BACK BAR	12.40	1	12.40	Human Dimension
SOFA SET	5.58	10	55.8	Case study
DINING AREA	2.89	10	28.9	
STOOL	0.5	8	4.0	Human Dimension
ARMCHAIR	0.83	30	24.9	Human Dimension
CIRCULATION			37.8	30% OF AREA
TOTAL			163.8	



GUEST ROOM

AREA REQUIREMENT

ELEMENT	AREA/UNIT (M <sup>2</sup> )	UNIT	AREA REQUIREMENT (M <sup>2</sup> )	REMARK
SUPERIOR ROOM	40	151	6040	
DELUXE ROOM	55	14	770	
JUNIOR SUITE	65	34	2210	
EXECUTIVE ROOM	85	3	255	
PRESIDENTAL SUITE	240	1	240	
CIRCULATION			2378.75	25% OF AREA
TOTAL			11893.75	



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บทที่ 4

### ระบบสภาพแวดล้อมภายในและวัสดุ

#### 4.1 ระบบสภาพแวดล้อมภายใน

##### 4.1.1 การใช้แสงไฟในส่วนต่างๆ ของโครงการ

###### 1. LOBBY

เป็นส่วนบริการที่ต้อนรับผู้ให้บริการ (ทั้งผู้ที่จะมาพักอาศัยและผู้ที่มาใช้บริการด้านอื่นๆ) และเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการสำหรับการย้ายออกไปทัศนศึกษาหรือผู้ที่เพิ่งจะมาพักที่โรงแรม ส่วนบริการที่มีอยู่คือ แผนกสอบถาม แผนกต้อนรับ ที่โทรศัพท์ ห้องน้ำ ที่นั่งพักผ่อน อาจจะมีดนตรีและจำหน่ายเครื่องดื่ม โถงพักคอยถือเป็นส่วนแนะนำตัวของโรงแรมว่า โรงแรมนี้มีบริการระดับไหน หรือเป็นโรงแรมระดับไหน และหรูหราทั้งด้านรูปแบบและวัสดุ จะมี 2 ส่วน คือ ส่วนพักคอยธรรมดา คือมีโซฟาสำหรับนั่งคอยและส่วนพักคอยที่มีบริการเลี้ยงเพลงและเครื่องดื่ม เป็นการหารายได้ให้แก่โรงแรมทางหนึ่ง และเป็นส่วนนัดพบของแขกได้ทีหนึ่ง

การใช้แสงไฟควรจะสว่างพอสมควร ไม่จ้าเกินไปเพราะจะทำให้ผู้ที่มานั่งอยู่ได้ไม่นานถ้ามืดเกินไปก็จะมีใครกล้านั่ง เพราะรู้สึกเหมือนสถานที่กำลังซ่อมบำรุง ห้ามเข้า ยังไม่เรียบร้อยหรือบกพร่องไป การใช้แสงสำหรับบริเวณโถงพักคอย ใช้ได้ทั้งแสงประดิษฐ์ และแสงธรรมชาติ เพราะเป็นส่วนที่อยู่ด้านหน้าของโรงแรม และเปิดบริการทั้งกลางวันและกลางคืน สำหรับกลางวันถ้าใช้แสงธรรมชาติช่วยได้ก็จะเป็นการดีและประหยัด ทั้งยังสวยงามตามธรรมชาติ

###### การให้แสงไฟประดิษฐ์ในบริเวณ LOBBY

ง่ายพอสมควร เพราะใช้ได้ดีกับดวงไฟ เกือบทุกประเภท เนื่องจากเหตุผลของการใช้แยกเป็นส่วนๆ ดังนี้

###### - ส่วนประชาสัมพันธ์ หรือแผนกทะเบียนของโรงแรม

ลักษณะเฟอร์นิเจอร์มักเป็น COUNTER ดวงไฟจึงเป็นแบบติดเพดานหรือห้อยจากเพดานให้ลำแสงสาดลงล่าง เพื่อให้ความสว่างหน้าเคาน์เตอร์ และแสงจะต้องไม่พุ่งเข้าสายตาคอน

###### - ส่วนพักคอย

ลักษณะการตกแต่งจะมีโซฟาและโต๊ะกลาง การใช้แสงมีทั้งแบบโคมไฟห้อย โคมตั้งโต๊ะไฟผนัง เพดาน และไฟติดผนัง ลักษณะโคมไฟควรกระจายแสงทั้งสองขึ้นและลง กระจายออกรวดด้าน สำหรับไฟตั้งโต๊ะระวางอย่าให้แสงกระจายออกรอบข้างมาเข้าคาน ที่นั่งโซฟาแสงไฟควรจะส่องขึ้นและลงเท่านั้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### - บริเวณโถงค้ำฟ้าและทางเดินเข้าห้องน้ำ

ควรใช้แสงไฟแต่น้อย เพียงเพื่อให้เห็นทางเท่านั้นพอ เพราะคนที่โถงค้ำฟ้าชอบความ เป็นส่วนตัว และการที่คนจะเข้าออกห้องน้ำก็ไม่ชอบให้มีแสงสว่างจ้า ทำให้รู้สึกเขินทั้งตอนเดินเข้า และออกมา

โดยสรุปแล้ว LOBBY เป็นบริเวณที่ใช้ไฟได้หลายประเภท จากที่กล่าวมาแล้วจะเห็นได้ว่า บริเวณ LOBBY มีส่วนปลีกย่อยหลายส่วน การใช้ไฟมีหลายประเภทที่เหมาะสมกัน แต่ที่สำคัญ และน่าสังวรไว้ คือ การใช้ไฟหลายดวงแต่ดวงละดวงมีกำลังส่องสว่างน้อย เมื่อรวมกันแล้วได้ ความสว่างที่สมควร จะดูสวยงามมากและแพรวพราว แต่ที่ต้องระวังคือ อย่าให้ผู้ที่มาใช้บริการ รู้สึกว่าดวงไฟมากเกินไป จะทำให้รู้สึกร้อนและน่ากลัว ทำให้ไม่อยากเข้าใกล้ และที่สำคัญมากคือ ต้องไม่ห้อยโคมไฟให้ต่ำนัก ในกรณีที่เพดานต่ำจะทำให้รู้สึกไม่สะดวกสบายนัก และ LOBBY จะขาดผู้ใช้บริการในที่สุด

### 2. COFFEE SHOP

เป็นส่วนให้บริการอาหารอย่างเป็นกันเอง ส่วนนี้เปิดให้บริการอาหารเกือบตลอด 24 ชั่วโมง เน้นการให้บริการอาหารแบบรวดเร็ว บรรยากาศโดยรวมจึงควรสบายๆเป็นกันเอง ไม่ควร หูหวิวเกินไปนัก

การให้แสงสว่างในส่วนนี้ควรให้แสงสว่างปานกลาง มีความสว่างทั่วทั้งบริเวณ ไม่ควรเล่น แสงไฟเป็นจุดๆให้มากนัก หากเป็นไปได้ ควรดึงแสงสว่างจากธรรมชาติเข้ามา ใช้ในส่วนนี้ให้มากๆ ก็จะเป็นผลดีทั้งในเรื่องของความประหยัด และยังช่วยให้บรรยากาศโดยรวมดู RELAX สบายๆขึ้น อีกด้วย การเลือกใช้หลอดไฟนั้น อาจเลือกใช้ทั้งหลอดไฟแบบมีไส้ (INCANDESCENT) ร่วมกับ หลอดไฟนีออน (FLUORESCENT) ไม่ว่าจะใช้ไฟแบบใดก็ตาม สิ่งที่ต้องคำนึงถึงก็คือ ระวังการ ติดตั้งไฟที่จะสะท้อนเข้าตาผู้มารับประทานอาหาร

### 3. RESTAURANT

ภัตตาคารเป็นส่วนจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มเป็นเวลาเฉพาะ โดยจะให้ความสำคัญกับการให้บริการอาหารในมือค้ำค่อนข้างมาก ฉะนั้นการให้แสงสว่างในส่วนนี้จึงเป็นสิ่งที่สำคัญอย่างยิ่ง การให้แสงไฟในส่วนนี้จะขึ้นกับลักษณะของการออกแบบว่าเป็นภัตตาคารประเภทใด ให้บริการอาหารประเภทใด และมี CONCEPT ในการออกแบบอย่างไร

แสงที่ใช้ในภัตตาคารเป็นตัวช่วยเสริมสร้างบรรยากาศ ใช้ในการเน้นจุดที่สำคัญ การ เลือกใช้ไฟในภัตตาคารนิยมหลอดไฟชนิดมีไส้ (INCANDESCENT) เนื่องจากหลอดไฟชนิดนี้ให้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสงสว่างที่ค่อนข้างไปทางสีแดง-เหลือง ซึ่งส่งผลให้เกิดความรู้สึกอบอุ่นเป็นกันเอง และให้ความรู้สึกหุหุมากกว่าหลอดไฟสีฟ้า การให้แสงสว่างภายในภัตตาคารมักจะใช้แสงหลายๆชนิดปะปนกัน แล้วแต่ลักษณะการออกแบบและประโยชน์ใช้สอย การให้แสงสว่างเฉพาะโต๊ะอาหารให้ความรู้สึกเป็นส่วนตัวได้ นอกจากนี้การติดตั้งวงจรไฟฟ้าแบบพิเศษ เช่น สวิตช์สำหรับหรี่แสงนั้น มีประโยชน์ในการให้แสงสว่างในภัตตาคารเป็นอย่างมาก จะปรับให้สว่างหรือสลัวก็ได้ และการให้แสงจัดในบริเวณที่ต้องการเน้น หรือจุดที่น่าสนใจ จะทำให้ภัตตาคารดูสวยงามขึ้น

#### 4.1.2 ระบบเสียงและการควบคุม

##### หลักการจัดระบบเสียงภายในห้อง

การออกแบบเพื่อให้มีระบบเสียงที่ดี ต้องคำนึงถึงการสะท้อนของเสียง การดูดกลืนเสียง และการกระจายของเสียง ทั้งมีความเกี่ยวข้องกับ

1. การเลือกใช้วัสดุ
2. การออกแบบรูปร่างของห้อง
3. การจัดเครื่องเรือน

##### วัสดุที่มีคุณสมบัติในการดูดกลืนแสง (Sound Absorbing Material)

คุณสมบัติในการดูดกลืนแสง ขึ้นอยู่กับลักษณะของผิว ความหนา และความแน่นของวัสดุ วัสดุที่เก็บเสียงที่ทำขาย แบ่งออกเป็น 3 ประเภท คือ

1. ประเภทแผ่นลำเรือรูป ซึ่งรวมทั้ง ACOUSTICAL เช่น พวงเซฟวิงบอร์ด เป็นวัสดุที่ทำเป็นรูปพวงและมีวัสดุเก็บเสียงอยู่ด้านหลัง
2. พวงฉาบหรือพ่น เป็นพลาสติกและมีวัสดุที่เป็นรูปพวง Fiber ต่างๆ ใช้ฉาบหรือพ่นบนผนังฝ้าเพดาน
3. ชนิดเป็นเส้นใยอัดแน่นได้ เช่น วัสดุจากจำพวก Mineral Wood, Wood Wool, Glass Fibers, Kapok bates and Hair Felt

วัสดุต่างๆ ที่ใช้กันอยู่ทั่วไป มีสัมประสิทธิ์ของการดูดกลืนแสงที่มีความถี่ 512 HZ ดังต่อไปนี้

วัสดุ	ความถี่
พรม	1.20
ผ้าม่านหนา	0.4-0.6
Flaster	0.25
คน (ผู้ใหญ่)	0.44
กระจกหรือแก้ว	0.025

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

วัสดุ	ความถี่
Celotex	0.36
Hair Felt หนา 1 นิ้ว	0.78
ไม้ที่ทาน้ำมันวานิช	0.03
เก้าอี้ที่บุ	0.30

### การออกแบบรูปร่างของห้อง

สิ่งที่ระวังเกี่ยวกับรูปร่างของห้องในเรื่องการป้องกันเสียงต่างๆ มีดังนี้

1. เสียงอูโฆซ เกิดขึ้นได้จากเสียงสะท้อน ถ้าเสียงที่มาตรงถึงผู้ฟังต่างกับเสียงสะท้อน ซึ่งเสียงสะท้อนจากกำแพงหรือผาผนัง เป็นระยะทางมากกว่า 65 ฟุต คิดเป็นเวลาจะได้เวลาที่แตกต่างกัน 0.06 วินาที ผู้ฟังจะได้ยินเสียงเดินนั้นได้ 2 ครั้ง แต่ถ้าระยะทางระหว่างเสียงที่มาถึงผู้ฟังโดยตรงกับเสียงสะท้อนน้อยกว่า 65 ฟุต แต่มากกว่า 50 ฟุต ผลเสียงจะมีมากกว่า คือเสียงสะท้อนจะมากกว่าเสียงที่มาโดยตรง ทำให้ได้ยินไม่ถนัด
2. เสียงสะท้อนที่มารวมกัน เกิดจากพื้นผิวเป็นเสียงที่ตั้งเกือบเท่าเสียงเดิม จุดที่มารวมกันจะได้รับเสียงมากในเวลาเดียวกัน จุดอื่นๆที่อยู่รอบๆ เกือบจะไม่มีเสียงเลย จึงเกิดเสียงดับพร้อมกันไปด้วย เมื่อคนๆ หนึ่งที่นั่งอยู่ได้ยินเสียงดัง คนที่นั่งใกล้ๆ บางที่จะไม่ได้ยินเสียงเลย พื้นผิวจึงเป็นพื้นที่ที่จะต้องระมัดระวังมาก ถ้าไม่มีได้ในห้องยิ่งดี
3. เสียงดับ อาจเกิดได้เมื่อเสียงมาแทรกสอดกัน เป็นจำพวก Destructive Interfere คือ เสียงที่มาพบกันนั้นเสียงหนึ่งเป็นเสียงตอน Reification อีกเสียงหนึ่งเป็น Condensation ซึ่งหักลบกลบกันพอดี ถ้าคลื่นของทั้ง 2 เสียงนั้นมีความถี่และอัมพลิจูดเท่ากัน
4. เสียงวิ่งไปวิ่งมาในห้อง (Room Flutter) มักเกิดจากห้องที่มีผนัง 2 ด้านขนานกัน ทำให้เกิดเป็นเสียงอูโฆซได้ วิธีแก้อาจทำให้กำแพงไม่ขนานกันได้โดยการแขวนรูป มี hing วางหนังสือ หรือ hing ของอื่นๆ การทำประตูหน้าต่างก็ช่วยแก้ไขไปในตัว วัสดุที่ขรุขระ ตู้ โต๊ะที่มีผิวหน้าเป็นริ้วๆ จะช่วยให้ Room Flutter หายไป

#### 4.1.3 ระบบปรับอากาศและการหมุนเวียนอากาศ

ในปัจจุบันการควบคุมสภาพอากาศในอาคารสามารถแบ่งออกได้ตามขนาดของเครื่องปรับอากาศและแบ่งตามระบบการจ่ายความเย็นและระบายความร้อน ซึ่งอธิบายได้ดังนี้

##### (ก) แบ่งตามขนาดของเครื่องปรับอากาศ

###### (1) UNIT TYPE, PACKAGE TYPE

คือ ทั้งระบบจะอยู่ในเครื่องเดียวกัน โดยมีขนาดเล็กกว่าคาถุก สะดวกในการติดตั้ง แต่ไม่เหมาะสมกับอาคารขนาดใหญ่ เนื่องจากมีเสียงรบกวน มีขีดจำกัดในการทำงาน อายุการใช้งานสั้น และไม่มีการถ่ายเทอากาศภายในและภายนอกอาคาร

###### (2) SPLIT TYPE

เป็นเครื่องปรับอากาศขนาดกลาง ยกเครื่องออกเป็นสองส่วน ส่วนหนึ่งอยู่ในห้อง เรียกว่า "FAN COIL UNIT" และส่วนภายนอกอาคารเรียกว่า "CONDENSING UNIT" เนื่องจากมีข้อจำกัดในด้านประสิทธิภาพการทำงาน ระยะระหว่างส่วน FAN COIL กับ CONDENSING ไม่เกิน 15-25 เมตร หรือระดับไม่เกิน 3 ชั้น ไม่เหมาะสมกับอาคารขนาดใหญ่

###### (3) CENTRAL UNIT

เป็นระบบปรับอากาศขนาดใหญ่ แยกการทำงานเป็น 3 ส่วน คือ

1. CENTRIFUGAL MACHINE ประกอบด้วยส่วนทำงาน เป็นตัวกลางในการจ่ายความร้อนและความเย็นให้กับระบบการทำงานส่วนอื่น

2. AIR HANDING แบ่งออกเป็น 2 แบบ คือ

- AIR HANDING ใช้เป่าลมผ่าน COIL เย็น นำอากาศเข้าสู่ห้องโดยตรง

- AIR HANDING ใช้เป่าลมผ่าน COIL เย็น และนำลมเย็นผ่านเข้าช่องท่อ

แล้วกระจายไปยังส่วนต่างๆ ของอาคารที่ต้องการปรับอากาศ

3. COOLING TOWER UNIT หรือ CONDENSING UNIT เป็นตัวถ่ายเทความร้อนและส่งความเย็นให้กับ CENTRIFUGAL MACHINE

ตารางเปรียบเทียบการทำงาน-ประสิทธิภาพของเครื่องปรับอากาศแบบ  
PACKAGE TYPE, SPLIT TYPE และ CENTRAL

	WINDOW TYPE	PACKAGE TYPE	SPLIT TYPE	CENTRAL TYPE
ขนาด	5000-30000 บีทียู/ชั่วโมง	3-5 ตัน	1-80 ตัน	20-10000 ตัน
ใช้ไฟฟ้า	มากที่สุด			น้อยที่สุด
อายุการใช้งาน	5 ปี	10 ปี		มากกว่า 20 ปี
ราคา	10000-15000 บาท/ตัน	15000-20000 บาท/ตัน		20000-25000 บาท/ตัน
เสียงรบกวน	ดัง	ดัง	เงียบ	เงียบ

(ข) แบ่งตามระบบจ่ายความเย็นและระบายความร้อน

(1) ALL AIR SYSTEM

เป็นระบบจ่ายและระบายความร้อนด้วยอากาศ ถ้าเป็นระบบ CENTRAL UNIT ความเย็นจะถูกส่งไปตามท่อ DUCT และมักใช้กับพื้นที่ที่เป็นห้องใหญ่ มีห้องเพียงห้องเดียวต้องการควบคุมการจ่ายอากาศเย็นทั่วบริเวณ เช่น โรงหนัง ห้องประชุม ห้องจัดเลี้ยง

(2) ALL WATER SYSTEM

เป็นระบบจ่ายความเย็นและระบายความร้อนโดยใช้น้ำ โดยมากเป็น CENTRAL UNIT น้ำเย็นจะถูกส่งไปตามท่อ ซึ่งเดินเป็นวงผ่านห้องต่างๆ และแต่ละห้องจะมี FAN COIL UNIT สำหรับพัฒนาความเย็นเข้าไปในห้อง ห้องใดที่ไม่ได้ใช้งานก็สามารถปิด FAN COIL ได้เป็นส่วนๆ ลักษณะทำให้สามารถควบคุมความเย็นได้เป็นชั้นๆไป และแต่ละชั้นยังสามารถควบคุมความเย็นได้เป็นห้องๆ ด้วยซึ่งเหมาะสำหรับการนำไปใช้ภายในโรงแรม โรงพยาบาล

ALL WATER SYSTEM สามารถแบ่งเป็น 2 ลักษณะคือ

1. นำความเย็นด้วยน้ำ และระบายความร้อนด้วยอากาศ
2. จ่ายความเย็นด้วยอากาศ และระบายความร้อนด้วยน้ำ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### (3) DIRECT FEFRIGERANT SYSTEM

นำความเย็นจากน้ำยาโดยตรง ส่วนใหญ่ใช้ในระบบปรับอากาศขนาดเล็ก เช่น UNIT TYPE/PACKAGE TYPE

ระบบปรับอากาศมีความจำเป็นมากต่อการบริการ เพื่อความสะดวกสบายของผู้ใช้อาคาร โดยเฉพาะอาคารขนาดใหญ่ เช่น โรงแรม ระบบปรับอากาศมีบทบาทในการควบคุมอุณหภูมิให้คงที่ จูในระดับความสบายของผู้ใช้อาคาร ทั้งยังช่วยป้องกันเสียงจากภายนอกและภายในอาคารได้ด้วย ขณะเดียวกันระบบหมุนเวียนอากาศก็จำเป็นในการช่วยให้ระบบการจ่ายลมเย็นสามารถทำงานได้สะดวก

ในการเลือกใช้ระบบปรับอากาศและระบบหมุนเวียนอากาศภายในโครงการนั้น จะต้องตอบสนองความต้องการด้านประโยชน์ใช้สอย และลักษณะความต้องการอื่นๆ พร้อมทั้งความเหมาะสมในการออกแบบมาเป็นเกณฑ์พิจารณา

#### (ค) ระบบปรับอากาศและการจ่ายความเย็น

##### 1. ส่วนห้องพัก (GUEST ROOM)

ใช้ระบบปรับอากาศ CENTRAL UNIT แบบ ALL WATER SYSTEM จ่ายความร้อนโดยใช้ FAN COIL เป่าลมเย็นเข้าสู่ห้องพักโดยตรง

##### 2. ส่วนที่เป็นสาธารณะ

เช่น โถงโรงแรม ห้องประชุม จัดเลี้ยง ภัตตาคาร ใช้ระบบปรับอากาศ CENTRAL UNIT แบบ ALL WATER SYSTEM คือจ่ายความเย็นโดยใช้ AIR HANDING UNIT เป่าลมเย็นไปตามท่อในส่วนต่างๆที่ต้องการปรับอากาศ

การพิจารณาความเย็น

- ต้องกระจายลมเย็นให้ได้ทั่วถึงทั้งห้อง
- ความเร็วของลมจะต้องสม่ำเสมอ
- ต้องไม่มีลมที่มีลักษณะเป่าเป็นจุด

#### (ง) ลักษณะตัวจ่ายลม ที่ใช้ในโครงการแบ่งเป็น 2 แบบ คือ

1. การจ่ายลมจากเพดาน (CEILING DIFFUSER) ส่วนใหญ่จะมีลักษณะเป็นวงกลม, สี่เหลี่ยมจัตุรัสและสี่เหลี่ยมผืนผ้า

ข้อดี สามารถกระจายความเย็นได้ทั่วถึง

ข้อเสีย เปลืองช่องว่าง (SPACE) เหนือเพดาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. การจ่ายลมจากผนัง (WALL DIFFUSER) การจ่ายลมในแนวผนัง หัวจ่าย เรียกว่า GRILL ลักษณะการจ่ายจากด้านในอาคารออกสู่ด้านนอก เพื่อความร้อนจากภายนอกจะ เข้ามาได้น้อยๆ

ข้อดี สามารถทำให้ห้องเพดานสูงได้ เพราะไม่มี DUCT CEILING

ข้อเสีย การจ่ายความเย็นอาจถูกรบกวนจาก SOLAR HEAT GAIN

สรุป ลักษณะการจ่ายลมเย็นภายในห้องพักแขก จะใช้แบบ WALL DIFFUSER หรือ แบบ CEILING DIFFUSER อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือทั้งสองอย่างรวมกัน แล้วแต่ความเหมาะสม และการออกแบบ

#### (จ) ลักษณะของท่อจ่ายลม

โดยทั่วไปเป็นลักษณะของท่อสี่เหลี่ยม แต่ท่อจ่ายลมที่ดีควรมีลักษณะเป็นทรง กระบอกแต่ไม่เป็นที่นิยม เพราะมีราคาแพงและเปลืองช่องว่างเหนือเพดาน สัดส่วนของท่อลมใน ด้านกว้างต่อด้านยาว จะเป็นอัตราส่วนประมาณ 1:6 ขึ้นไป

วัสดุที่ใช้ทำท่อจ่ายลมเย็น ได้แก่ แผ่นเหล็กกล้าไนซ์ พิวซี และไฟเบอร์กลาส ซึ่ง สามารถทำหน้าที่เป็นฉนวนกันความร้อน-เย็น กันเสียง และทนต่อแรงลมภายในท่อ ซึ่งมีความเร็ว สูงประมาณ 15-25 เมตร/วินาที

#### (ฉ) ระบบดูดอากาศกลับและระบบหมุนเวียนอากาศ

1. ส่วนห้องพัก ใช้ระบบจ่ายความเย็นโดยใช้ FAN COIL UNIT เป่าลมเย็นเข้าสู่ ห้องพักระบบหมุนเวียนอากาศกระทำโดยการดูดอากาศภายในห้องเข้าสู่ FAN COIL UNIT โดยตรง

2. ส่วนที่เป็นสาธารณะ เช่น โถงโรงแรม ห้องประชุม จัดเลี้ยง ภัตตาคาร ที่ใช้ AIR HANDING UNIT เป่าลมเย็นไปตามท่อ จะใช้ระบบหมุนเวียนอากาศแบบใช้ท่อดูดอากาศ กลับ ซึ่งเป็นระบบที่มีประสิทธิภาพมากและสามารถติดตั้งไว้ภายในห้องน้ำและดูดกลิ่นของห้องน้ำ ออกไปด้วย

การหมุนเวียนของอากาศกระทำเพื่อให้ระบบการจ่ายลมเย็นสามารถทำงานได้ และ นอกจากนี้ยังเป็นระบบที่ช่วยให้ภายในห้องเกิดอากาศบริสุทธิ์เข้ามาแทนที่อากาศที่หมุนเวียน ภายในห้อง ซึ่งระบบการหมุนเวียนของอากาศนี้สามารถแบ่งออกได้เป็น 4 ระบบ

ระบบที่ 1 เป็นระบบหมุนเวียนอากาศที่มีประสิทธิภาพ แต่สิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก เพราะมีท่อสำหรับดูดอากาศกลับ

ระบบที่ 2 ต้องเตรียมพื้นที่เหนือเพดาน โดยใช้ช่องว่างเหนือเพดานทั้งหมด สำหรับการดูดอากาศกลับ ลักษณะอาคารต้องถูก SEAL ไม่ให้มีรอยรั่ว

ระบบที่ 3 ใช้ CORRIDOR เป็น AIR RETURN DUCT ในตัว โดยทำประตูให้เป็น GRILL การหมุนอากาศระบบนี้ทำให้เกิดความประหยัด ใช้ตัวอย่าง PAN ROOM เป็น GRILL ในตัว เป็นระบบที่มีราคาถูกแต่มีเสียงดัง และทำให้บริเวณที่ทำการเป่าแรงกว่าที่อื่นๆ

#### 4.1.4 ระบบรักษาความปลอดภัยและการป้องกันอัคคีภัย

##### (1) ระบบแจ้งเหตุ

1. ระบบกดปุ่มแจ้งเหตุ มีสัญญาณเตือนในบริเวณโรงทั่วไป
2. ระบบ HEAT&SMOKE DETECTOR ในบริเวณโรงทั่วไป โถงทางเดิน ห้องพัก และในส่วนที่เสี่ยงต่อการเป็นต้นเหตุเพลิงไหม้

##### (2) ระบบดับเพลิง

1. ระบบท่อน้ำแรงดันและสายสูบลูก ในส่วนของโถงทางเดิน ห้องพัก และบริเวณอื่นๆ โดยทั่วไป
2. ระบบสปริงเกอร์ ใช้ระบบสปริงเกอร์แบบ WET PIPE เป็นระบบที่ท่อน้ำมีแรงดันตลอดเวลา เมื่อเกิดเพลิงไหม้ ความร้อนจะกระตุ้นให้กลไกที่หัวสปริงเกอร์เปิด และน้ำที่มีแรงดันสูงจะพ่นกระจายลงมา ติดตั้งในส่วนบริเวณหลักของโรงแรม BACK OF THE HOUSE เช่น ครีว ห้องซักกรีด และส่วนอื่นที่เสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้
3. ระบบก๊าซ ใช้ระบบก๊าซฮาโลนอน 1301 ซึ่งมีคุณสมบัติ คือ สามารถหยุดปฏิกิริยาถูกใช้ของระบบการเผาไหม้จากโมเลกุลหนึ่งภายใน 10 วินาที เป็นก๊าซเหลว ไม่เป็นอันตรายต่อคน และมีประสิทธิภาพมาก เหมาะกับห้องที่ไม่สามารถดับไฟโดยการใช้น้ำได้ เช่น ในห้องที่มีระบบอิเล็กทรอนิกส์ ห้องควบคุมอาหาร ห้องควบคุมระบบโทรศัพท์
4. เครื่องมือผจญเพลิง/ดับเพลิงที่เคลื่อนที่ได้ ติดตั้งอยู่รวมกัน สายสูบลูกและท่อน้ำ ระบบท่อน้ำแรงดันรวมเป็น 1 หน่วย ทุกระยะ 20 เมตร
5. ระบบน้ำดับเพลิง ใช้น้ำจากระบบน้ำใช้ โดยมีการสำรองระดับน้ำเอาไว้ใช้เพื่อการดับเพลิง นอกจากนี้ยังมีปั๊มน้ำฉุกเฉินที่สามารถทำงานได้โดยใช้ไฟฟ้า และน้ำมันดีเซล เพื่อให้สามารถทำงานได้ในกรณีฉุกเฉิน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4.1.5 อุปกรณ์พิเศษที่ช่วยในการประหยัดพลังงาน (ENERGY SAVING DEVICE)

##### อุปกรณ์ควบคุมการทำงานของเครื่องปรับอากาศ

ติดตั้งเพื่อช่วยควบคุมการทำงานของเครื่องให้เหมาะสมกับสภาพอากาศ อุณหภูมิ ความชื้นโดยรวม เครื่องปรับอากาศจะทำงานภายใต้การควบคุมของ MICROPROCESSOR โดยมี CAROLIC COMPUTER เป็นตัววัดปริมาณน้ำเย็นที่ใช้ภายในระบบและวัดความแตกต่าง อุณหภูมิของน้ำเย็นในระบบ และส่งผ่านไปที่ PARAMATRIX SEQUENCE CONTROLLER ซึ่งจะเป็นตัวกำหนด CHILLER ให้ทำงานเหมาะสมกับความต้องการของระบบ นอกจากนี้ภายใน ห้องพักแขกยังมีระบบสำหรับปรับอุณหภูมิของลมที่ออกจาก FAN COIL UNIT ให้เหมาะสมกับ อุณหภูมิภายนอก เป็นการช่วยประหยัดพลังงานอีกส่วนหนึ่งด้วย

#### 4.2 การให้แสงสว่างภายในโครงการ

##### 1. การให้แสงในการตกแต่งภายใน

แสงเป็นองค์ประกอบหนึ่งที่สำคัญในงานตกแต่งภายใน แสงไฟนอกจากจะให้ความสว่าง ในการมองเห็นแล้วยังมีผลต่อความรู้สึก ทำให้เกิดความน่าสนใจได้ ซึ่งในการออกแบบแสงไฟใน อาคารจะต้องคำนึงถึง

- คุณภาพ หรือความสว่างของไฟสามารถเปลี่ยนแปลงได้
- คุณสมบัติในการสะท้อนของวัสดุไม่เท่ากัน
- ตำแหน่งที่ตั้งของดวงไฟ
- สี เงาน และบริเวณโดยรอบ

แสงประดิษฐ์ นับเป็นสิ่งที่มีความสำคัญในการตกแต่งภายใน เกือบจะเรียกว่าเป็น เครื่องมือกลไกในงานสถาปัตยกรรม (Tool of the Architect) แสงประดิษฐ์เป็นสิ่งที่ความเจริญก้าวหน้า ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีช่วยกันสร้างสรรค์ขึ้นมาจนในปัจจุบันแทบทุกมุมของโลกใช้แสง ประดิษฐ์และการใช้ไฟช่วยจัด Display อันเป็นประโยชน์ต่อยอดขาย เป็นต้น

##### 2. การใช้แสงสว่างภายในโรงแรม

1. ต้องเข้าใจพฤติกรรมของผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการเป็นหลัก
2. ต้องศึกษากิจกรรมของสถานที่แต่ละแห่ง
3. ทำความเข้าใจคุณลักษณะและคุณสมบัติของดวงไฟแต่ละชนิด
4. การใช้แสงไฟที่ดีต้องไม่ทำลาย จุดประสงค์ ความงาม ความโดดเด่นของส่วนที่ใช้

หรือบริเวณใกล้เคียง แต่ต้องช่วยให้หุ่นส่วนต่างๆ ตรงจุดหมายที่ต้องการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. การใช้แสงไฟที่ดี ต้องไม่ใช่ดวงไฟมากๆ หรือรูปแบบที่วิจิตรพิสดารเท่านั้น
6. การใช้แสงไฟที่ดี ต้องไม่ใช่แต่ติดตั้งเข้าไป ยังต้องมีการออกแบบป้องกันหรือระวังสิ่งที่ไม่ดีอันเกิดจากดวงไฟ เช่น ตำแหน่ง

### 3. ปัจจัยในการติดตั้งเบื้องต้น

1. ความกว้างของห้อง ห้องที่กว้างมากด้วยการแสงสว่างมาก เพื่อขจัดความมืดและเงา ดังนั้น แสงสว่างจะต้องมีความเข้มสม่ำเสมอและเท่าๆกัน โดยต้องมีจุดกำเนิดไฟที่มากกว่า

2 ตำแหน่งขึ้นไป ถ้าจะให้เสมอกันควรแบ่งพื้นที่ทั้งหมด (เพดาน) เป็นตารางสี่เหลี่ยม เรียกว่า จินตภาพตาราง

2. การแบ่งพื้นที่ยอมขึ้นอยู่กับความสูงของเพดาน พื้นที่ของจินตภาพเพดานต้องมีขนาดเท่ากันหรือเกือบเท่ากับ ความสูงของเพดาน สำหรับที่ทำงานที่ไม่มีไฟเฉพาะตามโต๊ะทำงาน ความกว้างของจินตภาพตารางต้องแคบลงไปตามความสูงของเพดาน

3. ระยะห่างระหว่างดวงไฟ สำหรับการส่องสว่างโดยตรง การพิจารณาขึ้นอยู่กับความสูงของเพดาน ความกว้างของวงห้องและการส่องสว่างโดยทางตรงหรือทางอ้อมสำหรับทางปฏิบัติ ระยะห่างดวงไฟจะใกล้เคียงกับความสูงเพดาน

สำหรับรายละเอียดของสิ่งแวดล้อมกับตัวกำเนิดไฟจะแยกออกเป็นการพิจารณาเป็นหมวดหมู่ดังนี้

#### 3.1 ข้อพิจารณาสิ่งแวดล้อมกับการติดตั้งดวงไฟ

1. หลีกเลี่ยงการมองที่มาของแสงโดยตรง
2. หลีกเลี่ยงการสะท้อนกลับของวัตถุผิวเงา
3. หลีกเลี่ยงการสะท้อนกลับของกระจกที่ไม่ได้อยู่กับที่ (เช่น หน้าต่างเมื่อปิด)
4. กำหนดให้มีส่วนที่ยังมีแสงสว่างและเงาพอเหมาะ เพื่อการมองเห็นได้ชัดเจน การที่มีเงาสะท้อนของแสงจะทำให้มีปัญหาในการมอง

5. พิจารณาปริมาณของแสงสว่างที่เป็นแสง-สี

#### 3.2 ลักษณะวิธีการติดตั้งแหล่งกำเนิดแสง

1. CEILING MOUNTED FITTING คือ ชนิดติดตั้งเพดาน (ฝ้าเพดาน)
2. CEILING RECESSED UNITS คือ ชนิดฝังในเพดาน (ฝ้าเพดาน)
3. SUSPENDED FITTINGS คือ ชนิดแขวนหรือห้องจากเพดาน
4. WALL BRACKETS คือ ชนิดติดผนังหรือเรียกว่า ไฟกึ่ง
5. PORTABLE FITTINGS คือ ชนิดเคลื่อนย้ายได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.3 การติดตั้งไฟจากเพดาน

1. ติดตั้งสปอตไลท์ ให้ส่องตรงจุดที่ต้องการเน้นหรือโชว์
2. ให้แสงจากโคมไฟผ่านวัสดุกรองแสงเสียก่อน เพื่อจะได้ไม่เกิดเงาเข้ม เพราะความถี่ของแสงไฟสูง
3. ซ่อนไฟใต้เพดานหลายดวง จะทำให้ไม่เกิดเงาเข้ม และให้ความสว่างทั่วถึง
4. ให้แสงสะท้อนเพดานกระจายลงมา ช่วยลดความจ้าของแสงและทำให้ความสว่างให้ทั่วถึงด้วย
5. ในกรณีติดตั้งดวงไฟใต้เพดาน ควรจะมีแผงพลาสติก การออกแบบติดตั้งควรจะมีระวางแสงเข้าตา อาจทำโดยมีแผ่นไม้กัน

### 4.3 วัสดุที่ใช้ในการออกแบบตกแต่ง

การใช้วัสดุตกแต่งภายในห้องของอาคารพักอาศัยตากอากาศและส่วนอื่นๆ ซึ่งบางชนิดไม่เหมาะสมและไม่สามารถนำมาใช้ได้ ถ้าจะใช้ได้ก็เกิดปัญหาจากอากาศบริเวณชายทะเลที่มีปฏิกิริยาต่อวัสดุนั้นๆ และต้องเพิ่มการบำรุงรักษา อันเป็นการเสียเวลาโดยเปล่าประโยชน์ จากการวิเคราะห์โดยวัสดุที่ใช้จะต้องทนต่อสภาพดินฟ้าอากาศแบบชายทะเล และง่ายต่อการดูแลรักษาทำความสะอาด และน้ำทะเลไม่มีปฏิกิริยาต่อวัสดุเหล่านั้น ส่วนใหญ่ที่เข้กันอยู่ก็จะเป็นวัสดุที่ได้จากธรรมชาติ และจากการประดิษฐ์โดยทั่วไป ไม่ทุกชนิด เช่น ไม้สัก หวาย ไม้ไผ่ ไม้ฉำฉา ฯลฯ หินก็มีพวก หินอ่อน หินกาบหรือหินทะเล ฯลฯ กระฉกและอื่นๆ ซึ่งความจริงในส่วนนี้ของพื้นก็ไม่จำเป็นต้องปูพรมทุกห้อง (นอกจากต้องการความหรูหราและสวยงาม) เพราะยากแก่การทำทำความสะอาด เพราะชายทะเลมักจะมีทรายติดตัวและเสื้อผ้าของผู้ที่มาพักอยู่ตลอดเวลา ซึ่งการที่จะมาพักผ่อน เปลี่ยนบรรยากาศก็ต้องการความสบาย โดยไม่จำเป็นต้องระวังรักษา หรือใช้โดยอึดอัดไม่สะดวก พื้นส่วนที่เป็นสาธารณะโดยทั่วไปควรใช้หิน กระเบื้องดินเผา หรืออื่นๆ เพราะเหมาะสมกับอากาศชายทะเลและดูแลรักษาทำความสะอาดง่ายและคงทนถาวร

## 1. วัสดุประเภทหิน

วัสดุประเภทหิน สำหรับผนังภายในและภายนอกของอาคารชุด นับว่าเหมาะสมที่จะกรุด้วยวัสดุประเภทหิน อันได้แก่ หินประเภทเนื้อละเอียด สามารถทนต่อฟ้าอากาศหรือใช้กันผนังและพื้นที่ใช้งานสมบุกสมบัน ตลอดจนเนื้อที่ที่คนพลุกพล่าน เพราะหินทนต่อการสัมผัสและทำความสะอาดง่าย และหินยังมีคุณสมบัติที่ให้ความงดงาม ประทับใจ มีค่า หรุกรหา วัสดุประเภทหินแยกชนิดได้ดังต่อไปนี้

- **หินอ่อน** เป็นหินที่สามารถทนสกปรกได้ดี ทนต่อสารเคมีได้บ้างในบางชนิด ซึ่งจะใช้หินอ่อนกับผนังภายในเป็นส่วนมาก หินอ่อนให้ลักษณะที่มีคุณค่าในด้านความงามกว่าหินประเภทอื่นๆ มีสีให้เลือกหลายสี เช่น ขาว ดำ เทา ชมพู เขียว เนื้อ น้ำตาล เป็นต้น หินชนิดนี้ทนกับน้ำหนักปานกลาง ทนต่อการขีดไม่เก็บเสียง หรุกรหา และมีผิวหน้าที่ดูสวยงาม ถ้าถูกน้ำมันอาจต่างเป็นดวง มีทั้งแบบด้านและมัน มักใช้ปูพื้นห้องน้ำที่ต้องการความหรุกรหา วิธีปู ปูปนทราย 1/3 หนา 1/2 ขนาดความหนาของแผ่นจะเป็น 3/4 และ 1 นิ้ว
- **หินกาบ** หินกาบ คือ หินซ้อนกันเป็นชั้นๆ ที่นิยมใช้มีหลายสี คือ สีน้ำตาล ดำ เหลือง ส้ม แดง ม่วง (ราคาแพงที่สุด) หายากแต่ดูไม่ธรรมดา การปูหินกาบเตรียมพื้นที่ที่จะปูให้มีผิวขรุขระ เพื่อหินกาบจะได้ติดแน่นกับพื้น ใช้แปรงชุบน้ำตีผนังให้ชุ่มขณะปูตลอดเวลา ใช้ปูนทรายเป็นตัวเชื่อม เมื่อปูต้องคอยจับแผ่นหินไปด้วย เพื่อไม่ให้น้ำปูนเกาะที่หินกาบ เมื่อเสร็จ ใช้ฟองน้ำทำความสะอาดและลงแว็กซ์
- **หินแกรนิต** ส่วนมากใช้กรุผนังหรือพื้นทางเดินของส่วนต่างๆ เนื่องจากเป็นหินแข็งที่สุด เนื้อแน่นและทนทานเมื่อขัดให้ขึ้นเงาจะมีลักษณะคล้ายหินอ่อน และบำรุงรักษาความสะอาดได้ง่าย
- **หินชนวน** หินชนวนมีสีต่างๆ ให้เลือกหลายสี ได้แก่ สีฟ้า สีดำ และสีน้ำตาล มีราคาแพงอยู่บ้าง แต่ประหยัดค่าบำรุงรักษาได้ดี
- **หินหล่อ** ได้แก่ วัสดุประเภทหินผสมกับซีเมนต์ คุณมีคุณค่าน้อยกว่าหินแท้ แต่มีความงดงามคงทนและบำรุงรักษาได้ง่ายเท่ากับหินแท้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2. วัสดุประเภทดินเผา

วัสดุประเภทดินเผา เช่น อิฐ กระเบื้อง และเซรามิค สามารถใช้กรุพื้นและผนัง ราคาถูกกว่าหินทนทานดินฟ้าอากาศ ทนการสึกกร่อน บำรุงรักษาง่าย ตลอดจนมีลวดลายให้เลือกได้มากกว่า

- **อิฐ** สามารถนำมาใช้ได้โดยธรรมชาติของมัน หรือทาสีทับ สีธรรมชาติมีสีแดง สี แสด สีเหลือง หรือสีเทา ขาว ราคาถูกกว่าหิน คงทนและง่ายต่อการรักษา
- **กระเบื้อง** เป็นวัสดุที่สามารถปูได้ทั้งพื้นและผนัง ให้ในทุกห้องตามที่ต้องการ และเหมาะสมกับสภาพดินฟ้าอากาศ และทนต่อผลจากไอน้ำเค็มได้เป็นอย่างดี และยังมีหลายขนาดหลายแบบ และหลายสีให้เลือกได้ตามความพอใจ

## 3. วัสดุประเภทไม้

เป็นวัสดุที่เหมาะสมกับการตกแต่งภายในที่ต้องการความเป็นธรรมชาติ เพราะหาได้ง่าย ทนต่อสภาพดินฟ้าอากาศ และมีความกลมกลืนกับสภาพแวดล้อม ไม้มีหลายชนิด เช่น

- **ไม้อัดสัก** เป็นไม้เนื้อปานกลางระหว่างไม้เนื้อแข็งและไม้เนื้ออ่อน ใช้กับงาน ประณีตได้ดี รวมทั้งมีลวดลายสวยงามเหมาะสมแก่การทำเครื่องเรือน ใน ส่วนที่ต้องการความสวยงามและคงทน การนำมาใช้ควรขัดผิวให้เรียบเนียน อาจ ย้อมสี เหนียวขึ้นเล็กน้อยจะสวยงาม
- **ไม้อัดยาง** คือ ไม้สักที่แปรรูปให้เป็นแผ่นบางอัดทับกับไม้เนื้อแข็ง เพื่อให้มี ความแข็งแรงไม่บดงหรือหัก เชื้อราเครื่องเรือน จะดูแลรักษายากกว่าเครื่องเรือน ที่ทำผิวด้วยไม้สัก
- **ไม้อัดมะปิ่น** เป็นไม้อัดที่มีคุณภาพและราคาปานกลาง มีเนื้ออ่อนและทำผิว ได้ดีได้โดยไม่ต้องย้อมสี
- **ไม้อัดลมहन** เป็นไม้อัดที่มีลักษณะคล้ายไม้อัดสัก แต่มีลวดลายแปลกกว่า คือไม่เป็นระเบียบเรียบร้อยเหมือนลายของไม้สัก แต่ผลิตน้อยจึงหายาก ราคาไม่ แนนอน มีความคงทนมาก อาจใช้ปนกับไม้สักได้
- **ไม้สนหรือฉำฉา** เป็นไม้เนื้ออ่อน ไม่นิยมใช้ทำเครื่องเรือนมากนัก แต่มีใช้ ประกอบหรือตกแต่งบางส่วนของเครื่องเรือนให้ดูสวยงามมากขึ้น ปัจจุบันมีการ นำไปใช้ทำเครื่องเรือนทั้งตัว ด้วยมีความสวยงาม แต่ไม่ค่อยแข็งแรง จึงใช้กับ เครื่องเรือนที่มีขนาดเล็กๆ ไม่รับน้ำหนักมากนัก หรือใช้ประกอบบนโครงสร้างไม้ เนื้อแข็งแทน ก็จะได้ผลดีเพราะมีความสวยงาม และราคาค่อนข้างถูก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- **ไม้จำปา** เป็นเนื้อไม้สีอ่อน ใช้กับงานประณีต ไม่นิยมย้อมสี
- **ไม้ประสานสัก** เป็นไม้ชิ้นเล็กที่นำมาติดต่อกันเป็นแผ่น เพื่อทำเครื่องเรือน ไม้ทนทานเท่าไม้สัก แต่ราคาถูกนอกจากนี้ยังมีผลิตภัณฑ์ที่อัดแปรรูปแล้วใช้เครื่องเรือนได้อีก มีความแข็งแรงเท่าเทียมกับไม้ แต่ราคาถูกกว่า เรียกว่า “ยิปซัมบอร์ด” แต่ต้องมีวัสดุกรุทับผิวหน้า

#### 4. วัสดุจำพวกหวายและไม้ไผ่

- **หวาย** เป็นวัสดุที่มีอยู่ตามธรรมชาติในเมืองร้อน เหมาะสมกับการนำมาใช้ตกแต่งอาคารประเภทโรงแรมพักตากอากาศเป็นอย่างยิ่ง เพราะมีความกลมกลืนกับธรรมชาติ ได้บรรยากาศพื้นถิ่น ไม่ทำปฏิกิริยากับโอเค็มจากน้ำทะเลเหมือนโลหะ รวมทั้งราคาถูก สวยงาม นานทนเบา เคลื่อนย้ายได้สะดวก นอกจากนี้ในปัจจุบันเครื่องเรือนที่ทำด้วยหวาย มีผลิตรายออกมาหลายแบบ สามารถย้อมด้วยสีฝุ่น หรือทำสีพ่นได้ อย่างไรก็ดีตามที่ยังคงนิยมใช้สีธรรมชาติของหวายอยู่เช่นกัน
- **ไม้ไผ่** ไม้ไผ่เป็นไม้ที่หาง่ายและมีอยู่ทั่วไปในทุกภาคของเมืองไทย เป็นวัสดุที่มีราคาไม่แพงเกินไป แต่มีความเหนอน คือ เมื่อกัดจะเปลี่ยนแปรรูปอย่างไรก็ยังคงมีคุณค่าในตัวเองที่เห็นเป็นอยู่เสมอว่าเป็นไม้ไผ่ และไม่ทิ้งความเป็นธรรมชาติในตัวของมันเองได้เลย ถึงแม้ว่าจะผนวกเอาฝีมือและความคิดของคนในการนำมาใช้แล้วก็ตาม ไผ่จึงเป็นไม้ที่คนเห็นแล้วอดนึกถึงธรรมชาติไม่ได้ และให้ความรู้สึกที่ผ่อนคลายจนเสมือนว่าได้นั่งอยู่ท่ามกลางบรรยากาศของธรรมชาติ

#### 5. กระจก

กระจกเป็นวัสดุที่มีความสำคัญต่ออาคารตกแต่งภายในเป็นอย่างมาก เพราะมีความสวยงาม ในตัวเองสามารถใช้ร่วมกับวัสดุอื่นๆ ได้เป็นอย่างดี มีความโปร่งแสง ทนไฟ และกระจกเงาก็มีความสำคัญ ในการเพิ่มความเบร้ง เสง และมคุณค่า หรูหรา เทียบสถานท์

กระจกมีหลายแบบ สามารถเลือกใช้ได้ตามความต้องการ เช่น กระจกดูความร้อน กระจก 2 ชั้น ทรายกระจายแสง และกรองความร้อน กระจกบานเกล็ด รับลมเด กระจกมขัดคือ สามารถกันน้ำ ลม ฝนได้ ปลอดภัยจากเชื้อรา และสามารถป้องกันเสียงรบกวนได้ แต่มีข้อเสียคือ มีขนาดใหญ่มาก (ถ้าต้องการขนาดพิเศษ ต้องสั่งทำจากต่างประเทศ และมีราคาสูงมาก) ยากต่อการขนส่ง ผิวหน้ามักจะเป็นรอยขีดข่วน และฝุ่นเกาะได้ง่าย

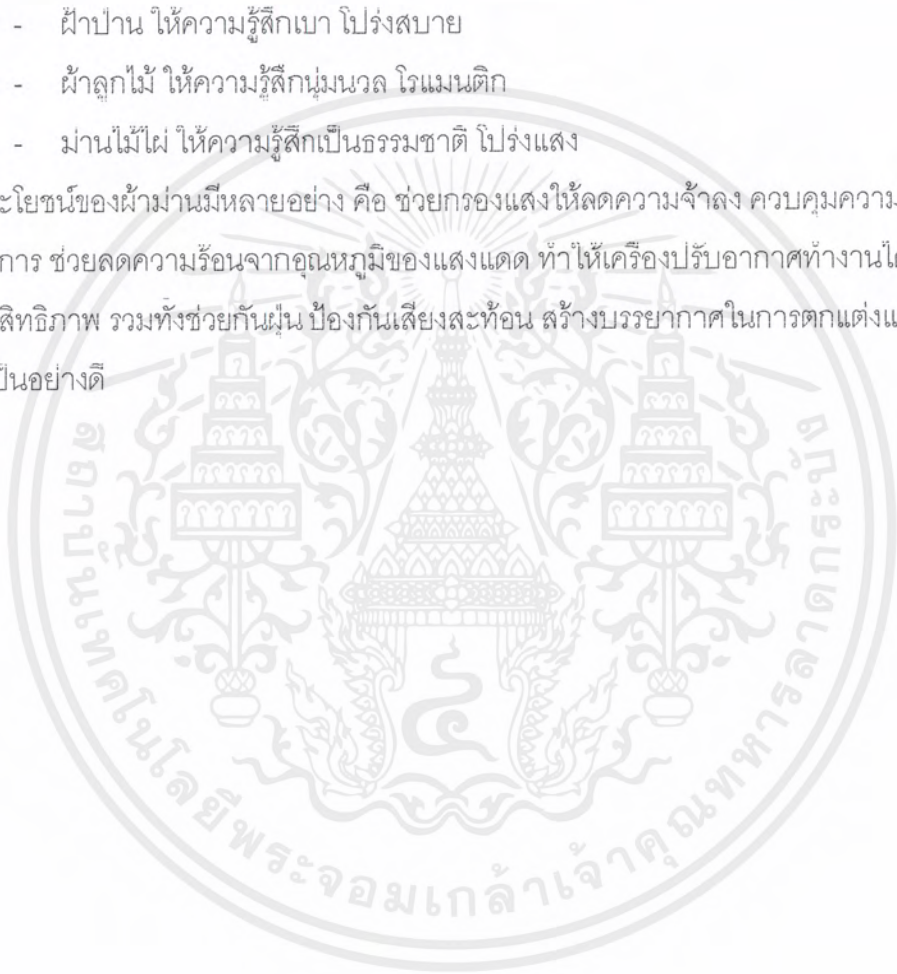
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 6. ผ้า่ม่าน

ผ้า่ม่านเป็นวัสดุสำคัญในการตกแต่งภายใน ที่มีความจำเป็นต่อประตู หน้าต่าง และ กระจก บางครั้งอาจนำมาใช้ในลักษณะการปิดกันอื่นๆได้ ผ้าที่นำมาใช้ทำผ้า่ม่านมีหลายชนิดด้วยกัน เช่น

- ผ้าไหม เป็นผ้าที่มีคุณค่ามาก ให้ความรู้สึกเป็นทางการ สง่างาม เป็นระเบียบ
- ผ้ากำมะหยี่ ให้ความรู้สึกหรูหรา ฟุ่มเฟือย ภูมิฐาน นุ่มนวล มีราคา
- ผ้าฝ้าย ให้ความรู้สึกเป็นกันเอง
- ผ้าป่าน ให้ความรู้สึกเบา โปร่งสบาย
- ผ้าลูกไม้ ให้ความรู้สึกนุ่มนวล โรแมนติก
- ม่านไม้ไผ่ ให้ความรู้สึกเป็นธรรมชาติ โปร่งแสง

ประโยชน์ของผ้า่ม่านมีหลายอย่าง คือ ช่วยกรองแสงให้ลดความจ้าลง ควบคุมความสว่างได้ตามต้องการ ช่วยลดความร้อนจากอุณหภูมิของแสงแดด ทำให้เครื่องปรับอากาศทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งช่วยกันฝุ่น ป้องกันเสียงสะท้อน สว่างบรรยากาศในการตกแต่งและบังสายตาได้เป็นอย่างดี



## ๔.๕ การใช้สีในการตกแต่งภายใน

สีต่างๆ มีอิทธิพลอย่างแรงกล้าต่อจิตใจมนุษย์ เป็นเหตุให้เกิดอารมณ์เปลี่ยนแปลงได้หลายอารมณ์ ทั้งร้อนแรง อบอุ่น และชุ่มชื้น เยือกเย็น กระปรี้กระเปร่า เป็นต้น สำหรับในด้าน การตกแต่งภายในจำเป็นต้องรู้งถึงจิตวิทยาของสีว่าสีใดให้ความรู้สึกอย่างไร เพราะการใช้สีให้คล้อยตามไปกับหน้าที่ประโยชน์ใช้สอยของสถานที่นั้นๆ ทำให้การใช้สีมีประสิทธิภาพดีขึ้นและในบางเวลาก็ช่วยแก้ความรู้สึกที่ร้อนอบอ้าว อาจแก้ด้วยสีที่ให้ความรู้สึกเย็นสบาย ทำให้คลายร้อนไปได้

อันที่จริงแล้วอิทธิพลของสีที่กระทบจิตใจของเราจะรู้สึกไม่เหมือนกันทุกคน ทั้งนี้เพราะในการตกแต่งภายใน ควรจะคำนึงถึงคุณลักษณะและความรู้สึกในเรื่องสีด้วย เช่น

- สีสามารถสร้างความรู้สึกเข้าใกล้หรือห่างออกไป คือ สีอ่อน ดูแล้วรู้สึกเข้าใกล้ตัว แต่สีเข้มดูแล้วออกห่างจากตัว
- สีบางสีอาจไม่น่าดูเมื่อใช้กับพื้นที่มากๆ แต่เสริมให้น่าดูแก่สีอื่นๆ เมื่อใช้ในพื้นที่เล็กๆ เช่น สีส้มสดบนพื้นที่สีเขียวเข้ม
- เมื่อใช้สีเข้มจัดคู่กับสีอ่อนจัด จะดูเด่น มีชีวิตชีวาว่าการใช้สีที่มีความเข้มใกล้เคียงกันได้ด้วยกัน
- ความเด่นของสี จะเกิดขึ้นเมื่อใช้สีต่างกันในเรื่องที่หรือปริมาณไม่เท่ากัน เพราะการใช้สีแต่ละสีในปริมาณเท่ากันหมด หรือเนื้อที่เท่าๆ กันทั้งหมด จะเกิดความน่าเบื่อหรือการตัดกันอย่างรุนแรง

จิตวิทยาการใช้สี สีมี่ปฏิกิริยาต่อความรู้สึกของมนุษย์โดยตรง เช่น

- สีเทา ให้ความรู้สึกเคร่งขรึม สุขภาพ ผู้ดี เรียบร้อย เยียบสงัด
- สีดำ ให้ความรู้สึกลึกลับ มีด ทุกข์โศก น่ากลัว ให้ความแข็งแกร่ง มีพลัง
- สีขาว ให้ความรู้สึกสะอาด บริสุทธิ์ ปราศจากมลทิน เปิดเผย
- สีแสด ให้ความรู้สึกตื่นเต้น เร้าใจ สนุก อันตราย เบิกบาน ต้อนรับ รบกวณ ไม่สบายใจแทรกอยู่
- สีเหลือง ให้ความรู้สึกเปรี้ยว ร่าเริง ตีใจ มีอำนาจ ชักจูง ความมั่งคั่ง
- สีแดง ให้ความรู้สึกมั่งคั่ง สมบูรณ์ ความสวย ความสุข ตีอรัน ทำหาย กระตุ้น ความหวาน ความอบอุ่น กระตือรือร้น ร้อน ดูร้าย แรงกล้า
- สีนํ้าเงิน ให้ความรู้สึกสุขภาพ ถ่อมตน หนักแน่น เยือกเย็น สุขุม คงสภาพ มีฐานะนรคคีดี มั่นคง
- สีเขียว ให้ความรู้สึกร่าเริง สดชื่น กระชุ่มกระชวย สุขุม เยือกเย็น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 5

การวิเคราะห์และการออกแบบ

5.1 การวิเคราะห์ที่ตั้ง (site analysis)

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL

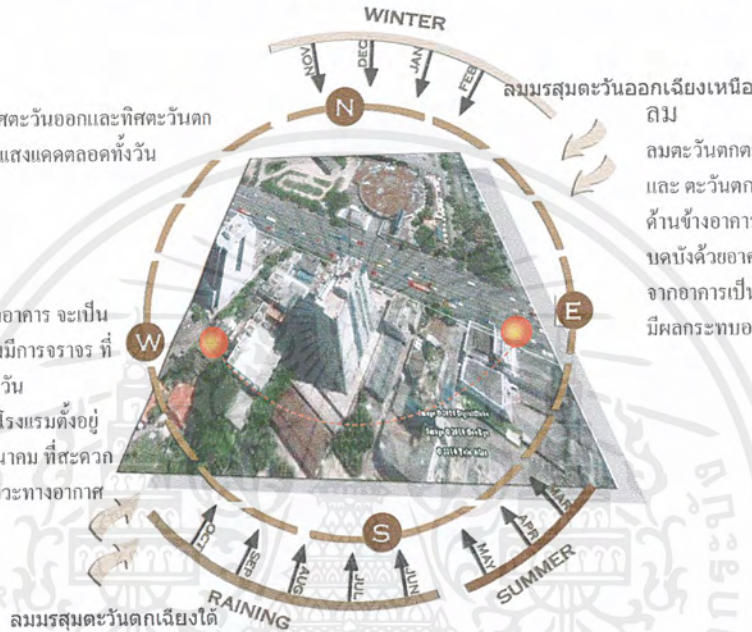
THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL 

SITE ANALYSIS

**แดด**  
อาคารทิศตะวันออกและทิศตะวันตก  
จะได้รับแสงแดดตลอดทั้งวัน

**มลภาวะ**  
เสียง : ด้านหน้าตัวอาคาร จะเป็น  
ถนนพระราม 4 ซึ่งมีการจราจร ที่  
หนาแน่นตลอดทั้งวัน  
อากาศ : เนื่องจากโรงแรมตั้งอยู่  
ในย่านที่มีการคมนาคม ที่สะดวก  
สบาย จึงเกิดมลภาวะทางอากาศ  
จากควันรถ

**ลม**  
ลมตะวันตกตะวันออกเฉียงเหนือ  
และ ตะวันตกเฉียงใต้ จะพัดเข้าสู่  
ด้านข้างอาคาร แต่ชั้นล่างๆจะ โคน  
บดบังด้วยอาคารพาณิชย์ แต่เนื่อง  
จากอาคารเป็นแบบปิด จึงไม่ค่อย  
มีผลกระทบอะไร



THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL  
Faculty of Architecture  
King's Mongkut Institute of Technology Ladkrabang

MR. CHAOVALIT HNOOROD  
CODE. 49020205

8/46

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL 

SITE LOCATION  
SITE LOCATION



ACCESSIBILITIES



CAR



TAXI

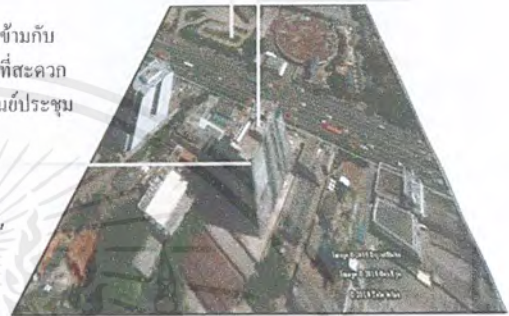


BUS



MRT

โรงแรม ดิ เอทัส ลุมพินี  
ตั้งอยู่บนถนน พระราม 4 ฝั่งตรงข้ามกับ  
สนามมวยลุมพินี มีการคมนาคมที่สะดวก  
สาขา ใกล้กับสวนลุมพินี และศูนย์ประชุม  
แห่งชาติสิริกิติ์  
**THE AETAS LUMPINI  
BANGKOK HOTEL**  
Rama 4 Road, Sathorn,  
Bangkok



Faculty of Architecture  
King's Mongkut Institute of Technology Ladkrabang

MR.CHAOVALIT HNOOROD  
CODE. 49020205

6/46

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL 

SITE LOCATION  
SITE LOCATION



สนามมวยลุมพินี



อาคาร ลุมพินี ทาวน์เวอร์



เบนชันทนบุรี สาขาลุมพินี

Goethe -Institute Thailand



Faculty of Architecture  
King's Mongkut Institute of Technology Ladkrabang

MR.CHAOVALIT HNOOROD  
CODE. 49020205

7/46

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.2 การวิเคราะห์อาคาร(building analysis)

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL AETAS

BUILDING ANALYSIS  
BUILDING ANALYSIS



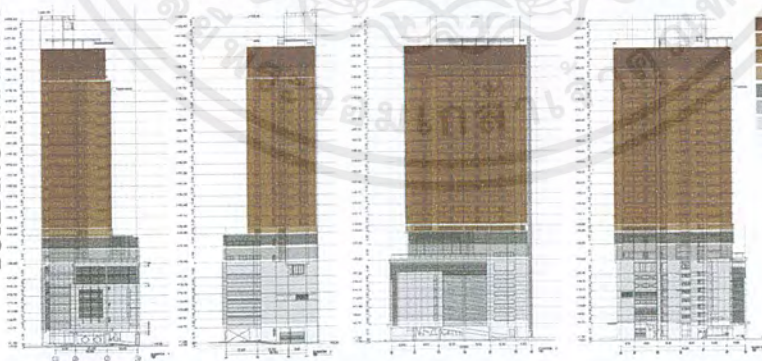
**THE AETAS LUMPINI**  
ลักษณะทางสถาปัตยกรรม เป็นอาคารสูง 27 ชั้น สไตล์โมเดิร์น ทันสมัย มีการใช้เหล็กและกระจกเป็นหลัก facade มีการตกแต่งด้วยแผงเหล็ก สลับกับกระจกสี ทำให้ดูน่าสนใจ และเป็นห้องฉาย ตัวตั้งลักษณะสี่เหลี่ยมผืนผ้า มีการวางแนวตัวอาคารให้ทางเข้าอยู่ติดกับถนน พระราม 4 มีการทำซอกคานยื่น เป็นการเน้นทางเข้าได้เป็นอย่างดี

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL Faculty of Architecture King's Mongkut Institute of Technology Ladkrabang

MR.CHAOVALIT HNOOROD CODE. 49020205 9/46

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL AETAS

BUILDING ANALYSIS  
BUILDING ANALYSIS



- ชั้น 26-27 GUEST ROOM
- ชั้น 25 GUEST ROOM
- ชั้น 11-24 GUEST ROOM
- ชั้น EQUIPMENT FLOOR
- ชั้น 10
- ชั้น 9
- ชั้น 2-8 CAR PARK
- ชั้น 1



← ส่วนของเชื่อมต่องานระหว่างชั้น และ ชั้นใต้ดิน ซึ่งจะเห็น ส่วน lobby และ all day dining จะมีการเปิด void จากด้านล่างขึ้นมาถึงตึกบนชั้น 1 ทำให้พื้นที่ตรงนี้เกิด space ที่โปร่งโล่ง แสงที่เข้ามาข้างส่วน lobby ก็จะสามารถมองเห็นบรรยากาศด้านล่าง ผ่านกระจก

ส่วนส่วนใหญ่ของอาคารจะเป็นกระจก เพื่อเป็นการดึงดูดมองจากภายในสู่ภายนอก และเป็นการดึงเอาบรรยากาศภายนอกเข้าสู่อาคาร



ส่วนระหว่างนำ ดึงดูบนชั้น 10 มีลักษณะที่ open space

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL Faculty of Architecture King's Mongkut Institute of Technology Ladkrabang

MR.CHAOVALIT HNOOROD CODE. 49020205 10/46

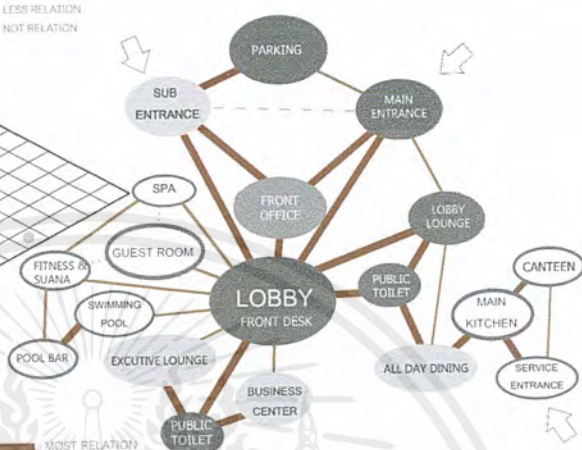
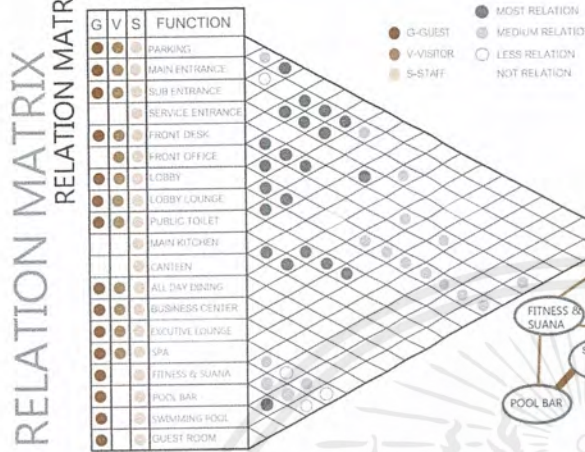
เอกสารนี้เป็นเอกสารลิขสิทธิ์ของ King's Mongkut Institute of Technology Ladkrabang ไม่อนุญาตให้นำไปเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต การนำ  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

๖.๖ การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ (relationship diagram) และ การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ต่อเนื่อง (bubble diagram)

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL AETAS

RELATION MATRIX OVER ALL



BUBBLE DAIGRAM



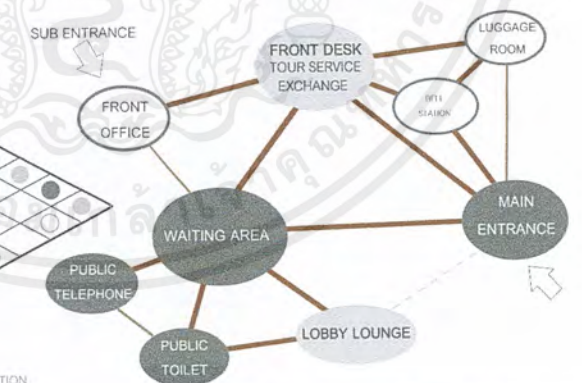
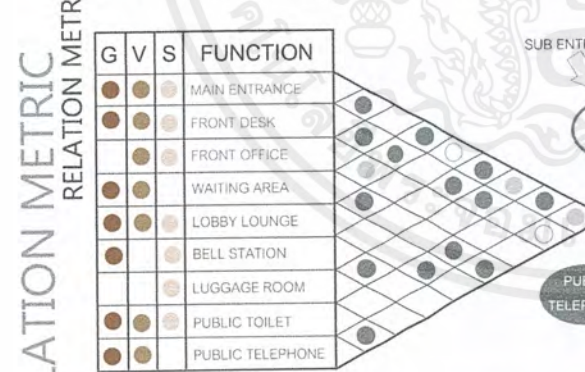
THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL Faculty of Architecture King's Mongkut Institute of Technology Ladkrabang

MR.CHAOVALIT HNOOROD CODE. 49020205 33/46

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL AETAS

RELATION METRIC LOBBY



BUBBLE DIAGRAM

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL Faculty of Architecture King's Mongkut Institute of Technology Ladkrabang

MR.CHAOVALIT HNOOROD CODE. 49020205 34/46

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL



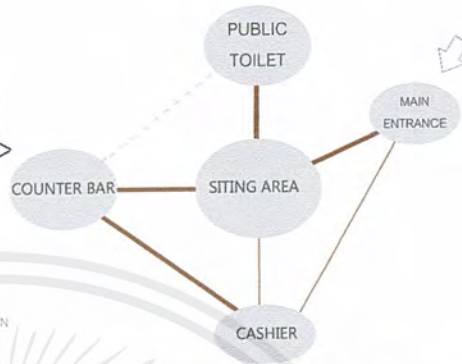
LOBBY LOUNGE

RELATION METRIC

RELATION METRIC

G	V	S	FUNCTION
●	●	●	MAIN ENTRANCE
●	●	●	COUNTER BAR
●	●	●	PUBLIC TOILET
●	●	●	SITTING AREA
●	●	●	CASHIER

- MOST RELATION
- MEDIUM RELATION
- LESS RELATION
- NOT RELATION
- G-GUEST
- V-VISITOR
- S-STAFF



- MOST RELATION
- MEDIUM RELATION
- - - LESS RELATION
- NOT RELATION

BUBBLE DIAGRAM

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL  
Faculty of Architecture  
King's Mongkut Institute of Technology Ladkrabang

MR.CHAOVALIT HNOOROD 35/46  
CODE. 49020205

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL



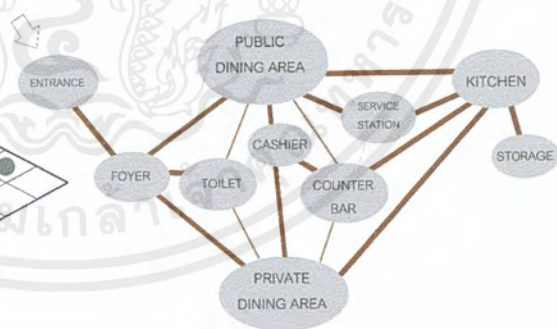
ALL DAY DINING

RELATION METRIC

RELATION METRIC

G	V	S	FUNCTION
●	●	●	FOYER
●	●	●	DINING AREA
●	●	●	COUNTER BAR
		●	SERVICE STATION
		●	CASHIER
		●	KITCHEN
●	●	●	TOILET
		●	STORAGE

- MOST RELATION
- MEDIUM RELATION
- LESS RELATION
- NOT RELATION
- G-GUEST
- V-VISITOR
- S-STAFF



- MOST RELATION
- MEDIUM RELATION
- - - LESS RELATION
- NOT RELATION

BUBBLE DIAGRAM

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL  
Faculty of Architecture  
King's Mongkut Institute of Technology Ladkrabang

MR.CHAOVALIT HNOOROD 36/46  
CODE. 49020205

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL

RELATION METRIC SPA & FITNESS

RELATION METRIC

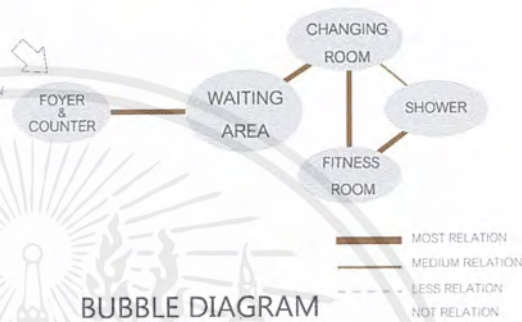
SPA

G	V	S	FUNCTION
●	●	●	FOYER & COUNTER
●	●	●	WAITING AREA
●	●	●	BODY MASSAGE
●	●	●	SUANA
●	●	●	JAGUZZI
●	●	●	SHOWER
●	●	●	CHANGING ROOM
●	●	●	LOCKER
●	●	●	TOILET

FITNESS

G	V	S	FUNCTION
●	●	●	FOYER & COUNTER
●	●	●	WAITING AREA
●	●	●	CHANGING ROOM
●	●	●	FITNESS ROOM
●	●	●	SHOWER

- G-GUEST
- V-VISITOR
- S-STAFF
- MOST RELATION
- MEDIUM RELATION
- LESS RELATION
- NOT RELATION



BUBBLE DIAGRAM

Faculty of Architecture  
King's Mongkut Institute of Technology Ladkrabang

MR.CHAOVALIT HNOOROD  
CODE. 49020205 37/46

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL

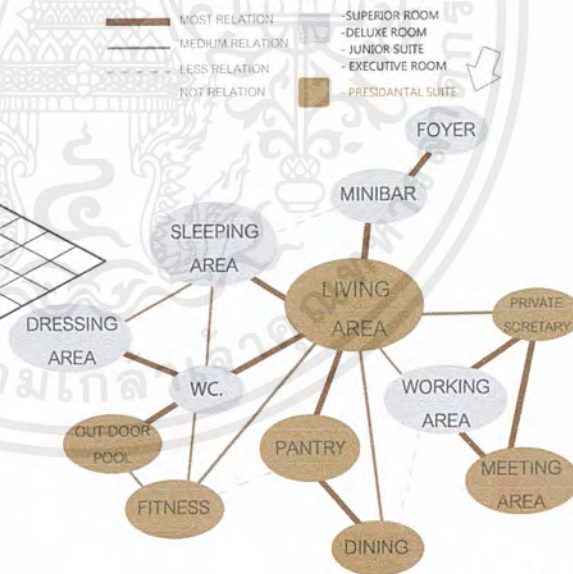
THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL

RELATION METRIC GUEST ROOM

RELATION METRIC

G	FUNCTION
●	FOYER
●	MINIBAR
●	SLEEPING AREA
●	DRESSING AREA
●	WC.
●	LIVING AREA
●	WORKING AREA
●	MEETING AREA
●	PRIVATE SCRETARY
●	PANTRY
●	DINING
●	FITNESS
●	OUT DOOR POOL

- MOST RELATION
- MEDIUM RELATION
- LESS RELATION
- NOT RELATION



BUBBLE DIAGRAM

Faculty of Architecture  
King's Mongkut Institute of Technology Ladkrabang

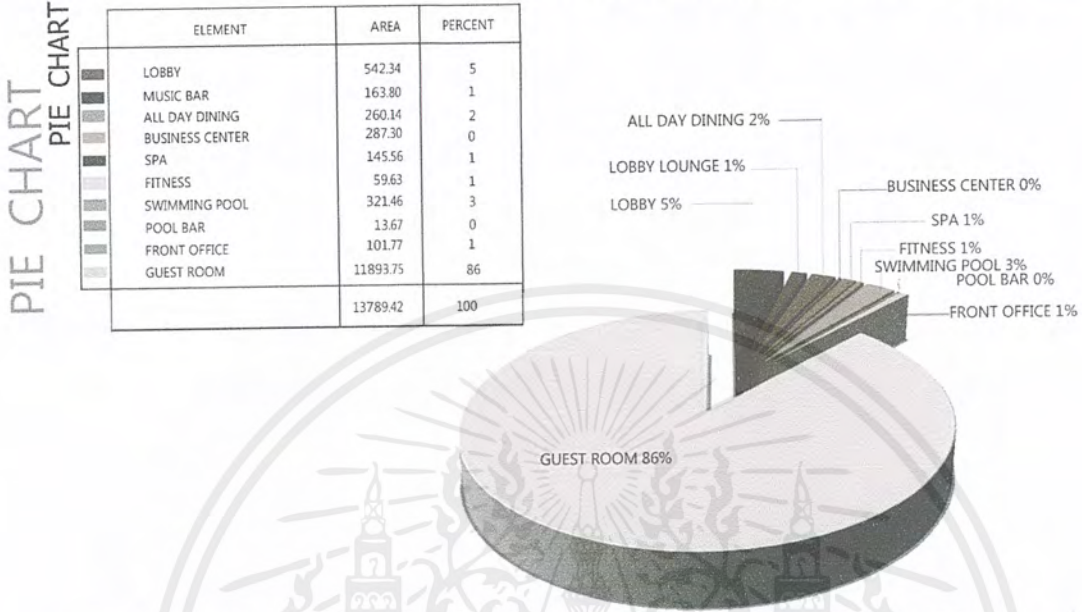
MR.CHAOVALIT HNOOROD  
CODE. 49020205 38/46

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 5.4 การเปรียบเทียบขนาดพื้นที่ (pie chart)

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL 



THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL  
 Faculty of Architecture  
 King's Mongkut Institute of Technology Ladkrabang

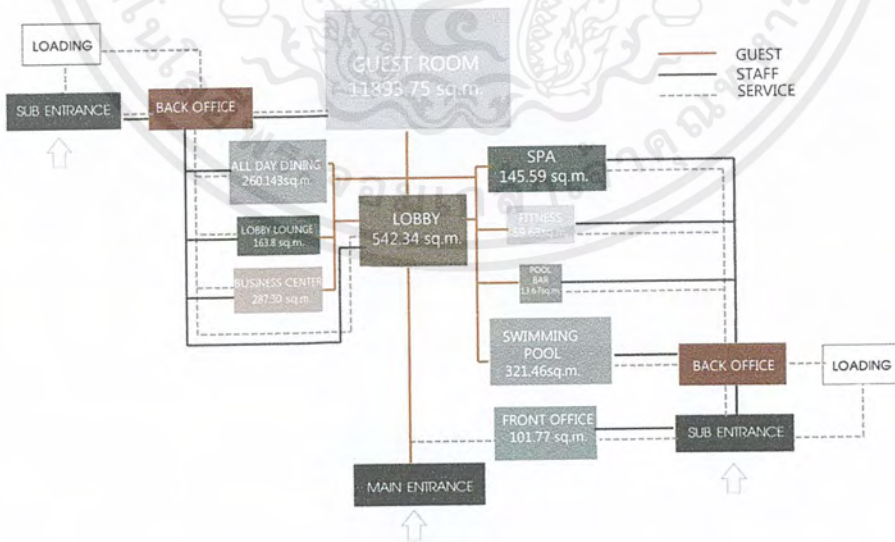
MR.CHAOVALIT HNOOROD  
 CODE. 49020205 44/46

### 5.5 ขนาดพื้นที่สัมพันธ์การใช้สอย (functional diagram)

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL 

FUNCTIONAL DIAGRAM

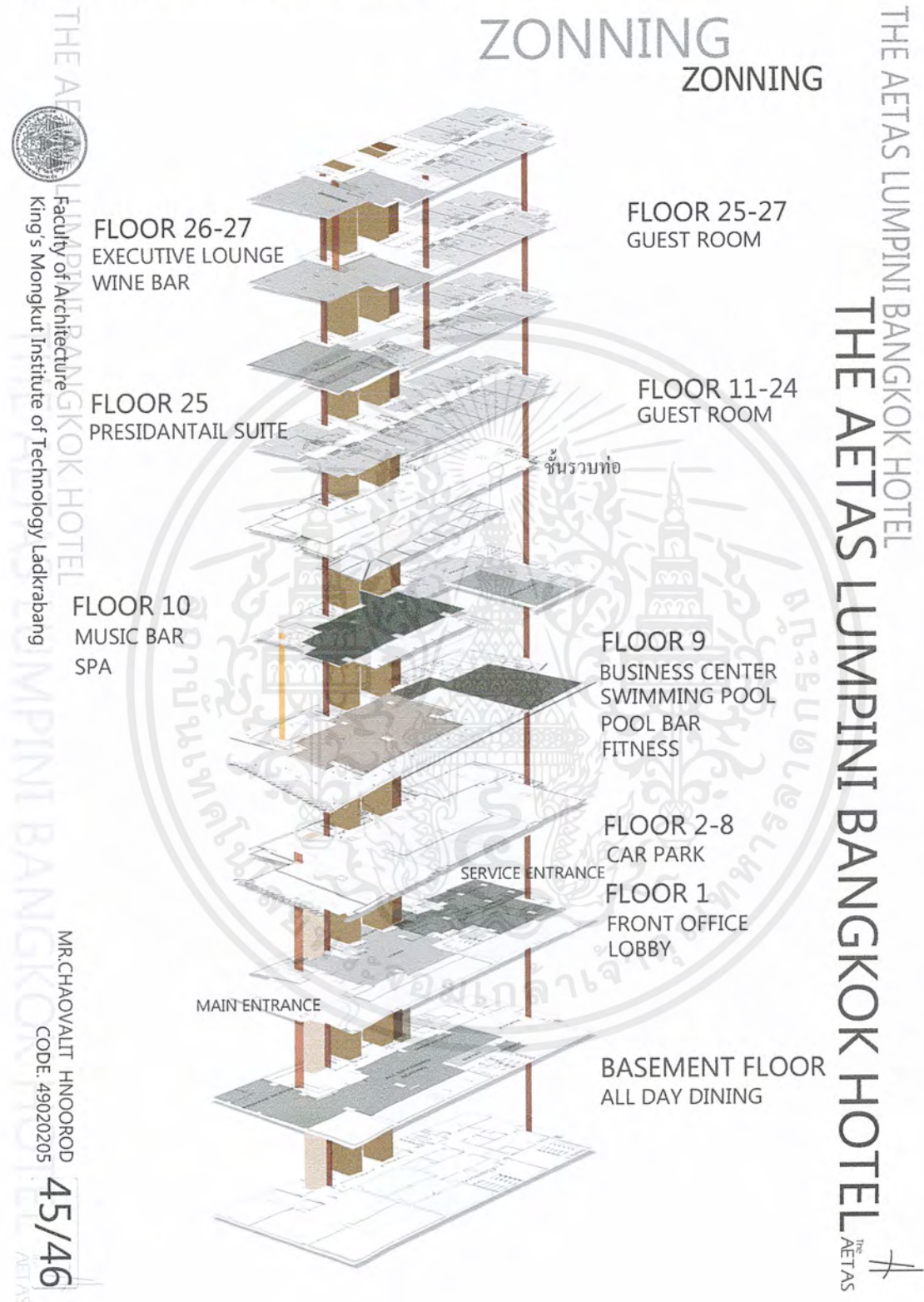


THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL  
 Faculty of Architecture  
 King's Mongkut Institute of Technology Ladkrabang

MR.CHAOVALIT HNOOROD  
 CODE. 49020205 43/46

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.6 การวิเคราะห์การแบ่งอาณาเขต(zoning)



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 5.7 แนวความคิดในการออกแบบ(Concept design)

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL DESIGN CONCEPT  
DESIGN CONCEPT

SIMPLE

BUT

ELEGANT



THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL

Faculty of Architecture  
King's Mongkut Institute of Technology LadkrabangMR.CHAOVALIT HNOOROD  
CODE. 4902020546/46  
AETAS

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

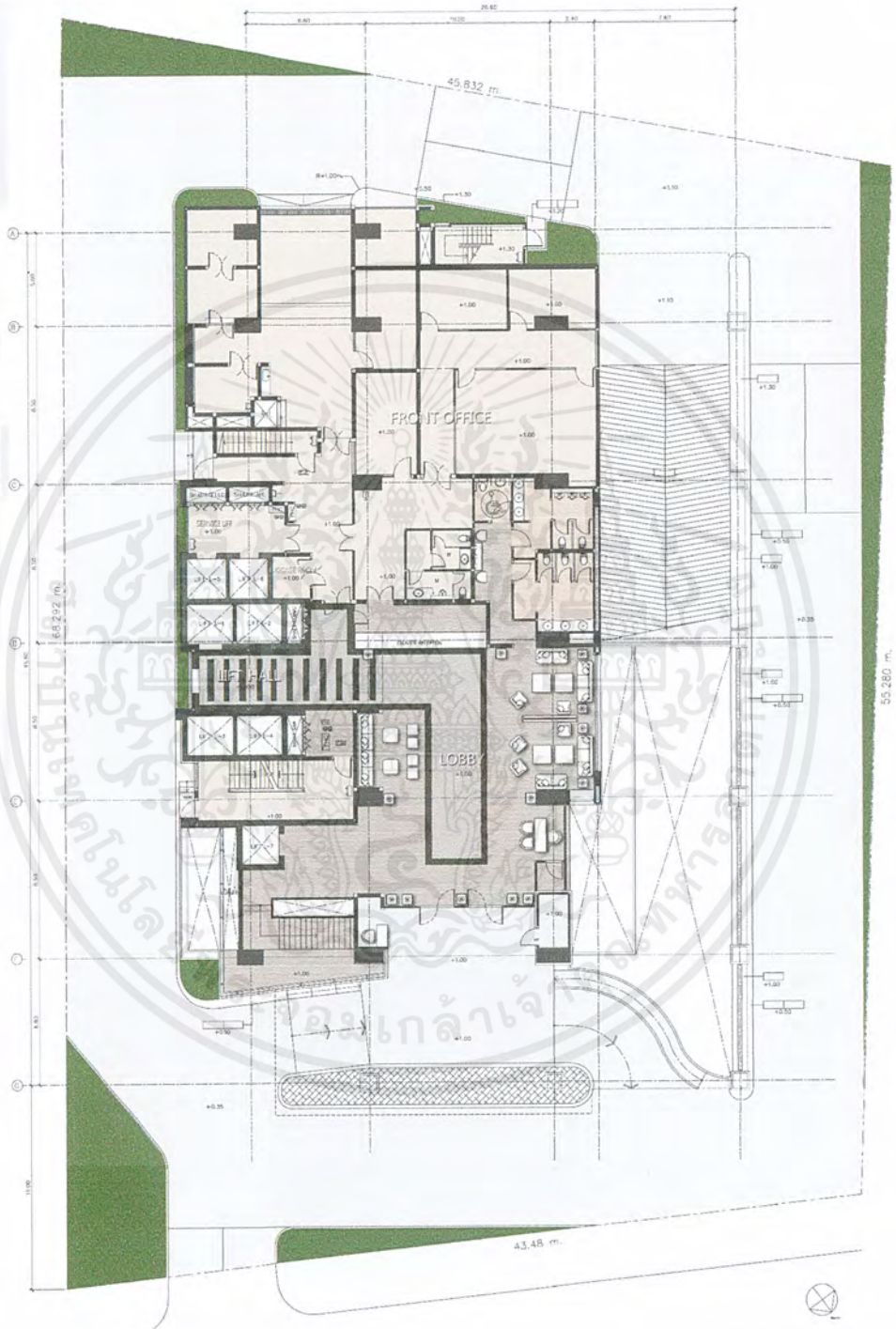


THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโรงแรม เดอะ เอตัส ลุมพินี, กรุงเทพฯ



1st FLOOR PLAN  
1st FLOOR PLAN

Faculty of Architecture  
Department of Interior Architecture  
King's Mongkut Institute of Technology Ladkrabang



FURNITURE LAY-OUT PLAN  
SCALE 1:10

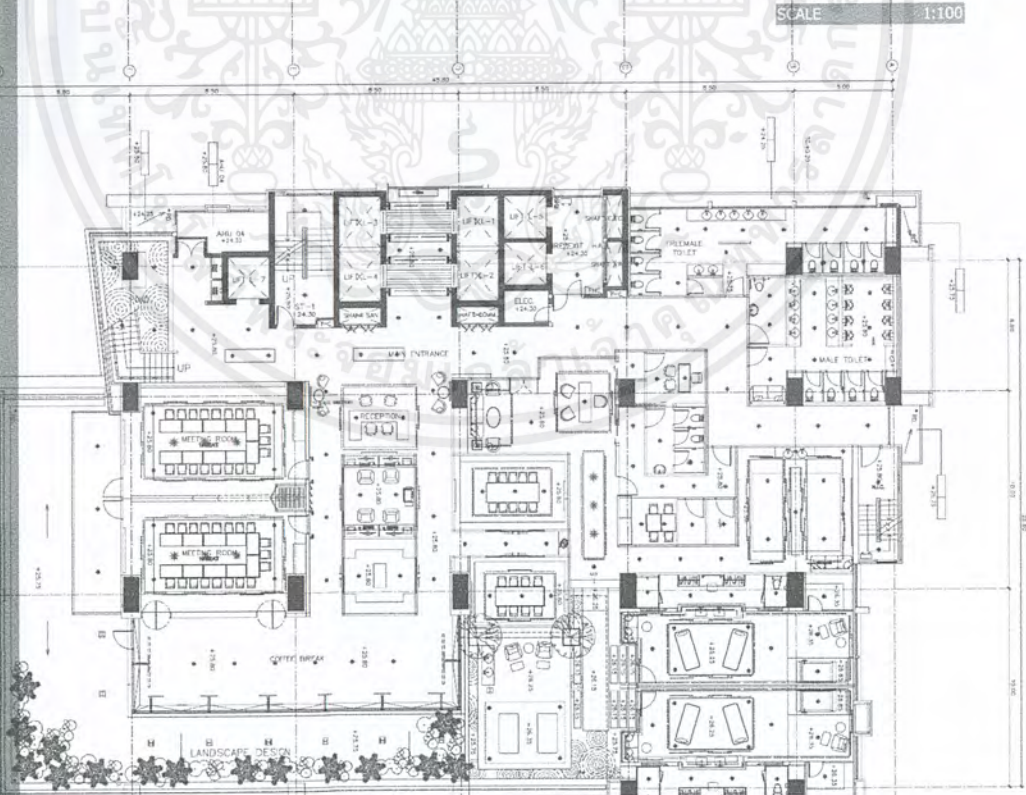
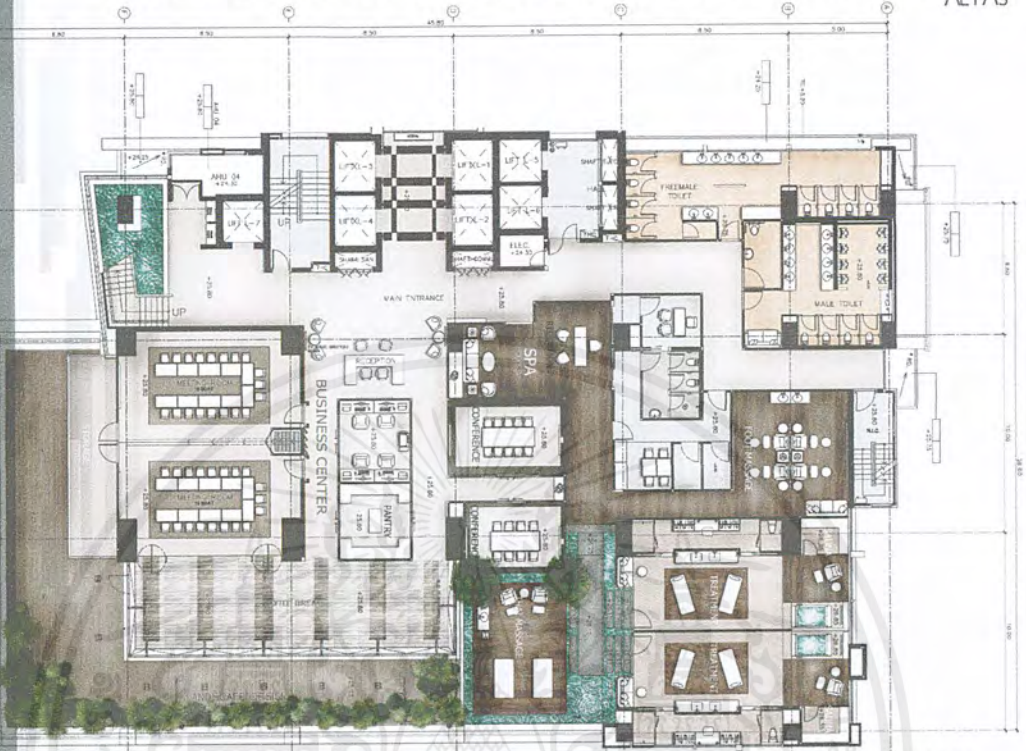
MR.CHAOVALIT HNOOROD CODE. 49020205

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

# THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโรงแรม เดอะ เอตัส ลุมพินี, กรุงเทพฯ



## 9th FLOOR PLAN 9th FLOOR PLAN



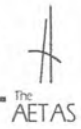
Faculty of Architecture  
Department of Interior Architecture  
King's Mongkut Institute of Technology Ladkrabang



MR.CHAOVALIT HNOOROD CODE.49020205

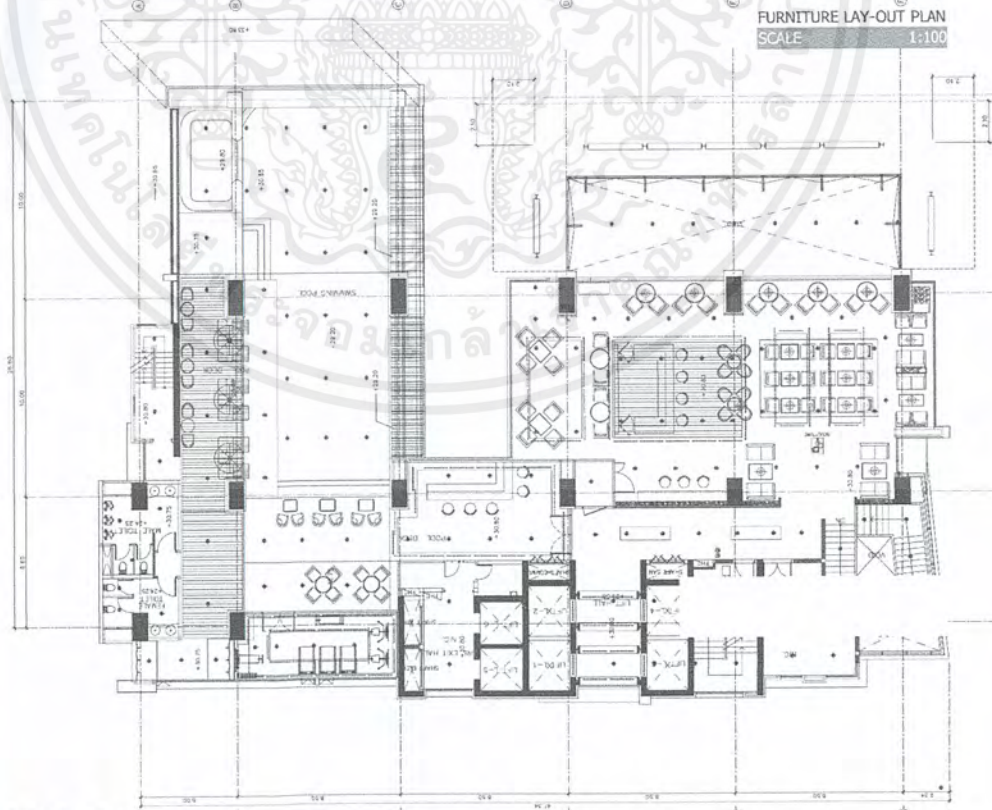
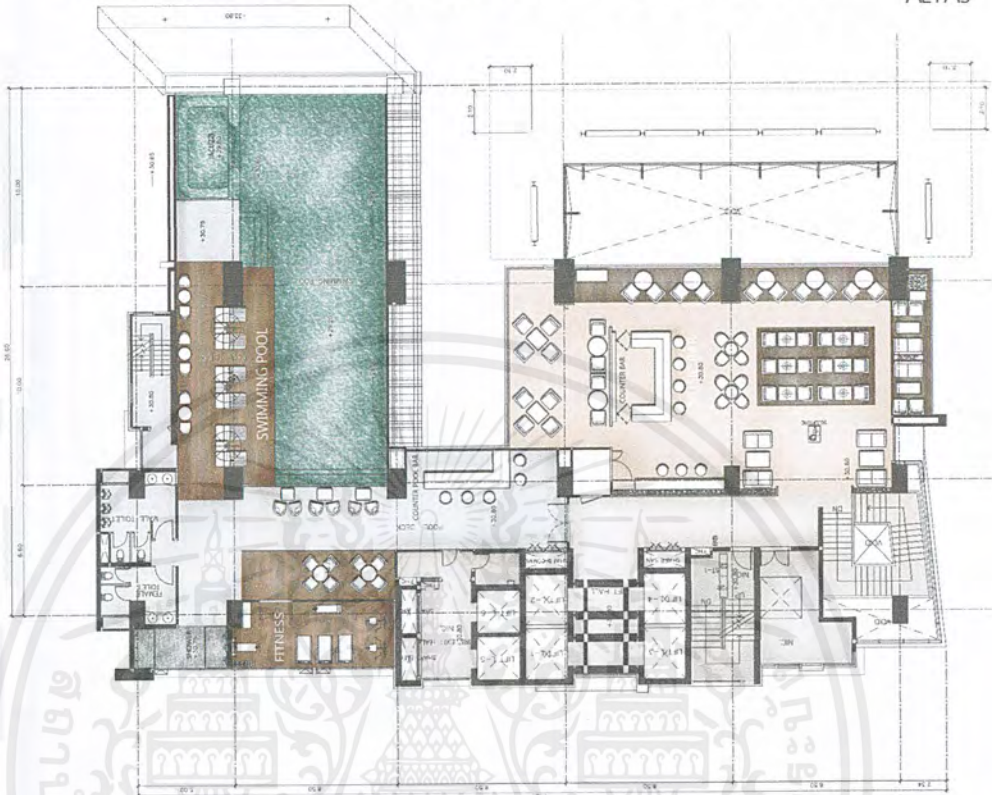
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโรงแรม ดี เอทส์ ลุมพินี, กรุงเทพฯ



10th FLOOR PLAN  
10th FLOOR PLAN

Faculty of Architecture  
Department of Interior Architecture  
King's Mongkut Institute of Technology Ladkrabang



MR. CHAOVALIT HNOOROD CODE. 49020205

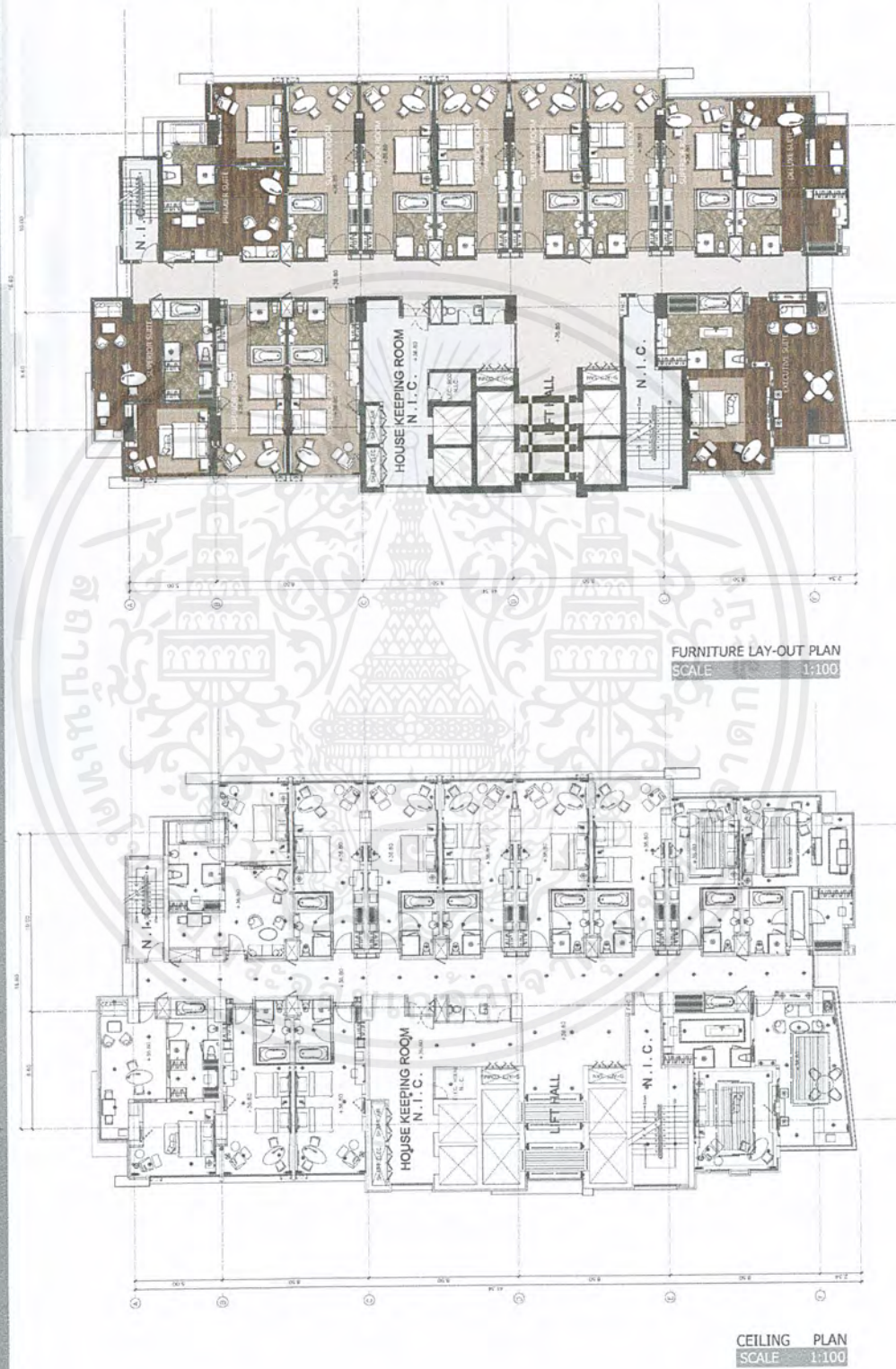
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

# THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโรงแรม เดอะ สยาม ลุมพินี, กรุงเทพฯ



## 11st - 24 nd FLOOR PLAN 11st - 24nd FLOOR PLAN

Faculty of Architecture  
Department of Interior Architecture  
King's Mongkut Institute of Technology Ladkrabang

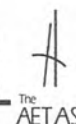


MR.CHAOVALIT HNOOROD CODE. 49020205

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโรงแรม เดอะ เอ็ทส์ ลุมพินี, กรุงเทพฯ

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL



25th FLOOR PLAN

25th FLOOR PLAN

Faculty of Architecture  
Department of Interior Architecture  
King's Mongkut Institute of Technology Ladkrabang



FURNITURE LAY-OUT PLAN  
SCALE 1:100

MR.CHAOVALIT HNOOROD CODE. 49020205

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

# THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL

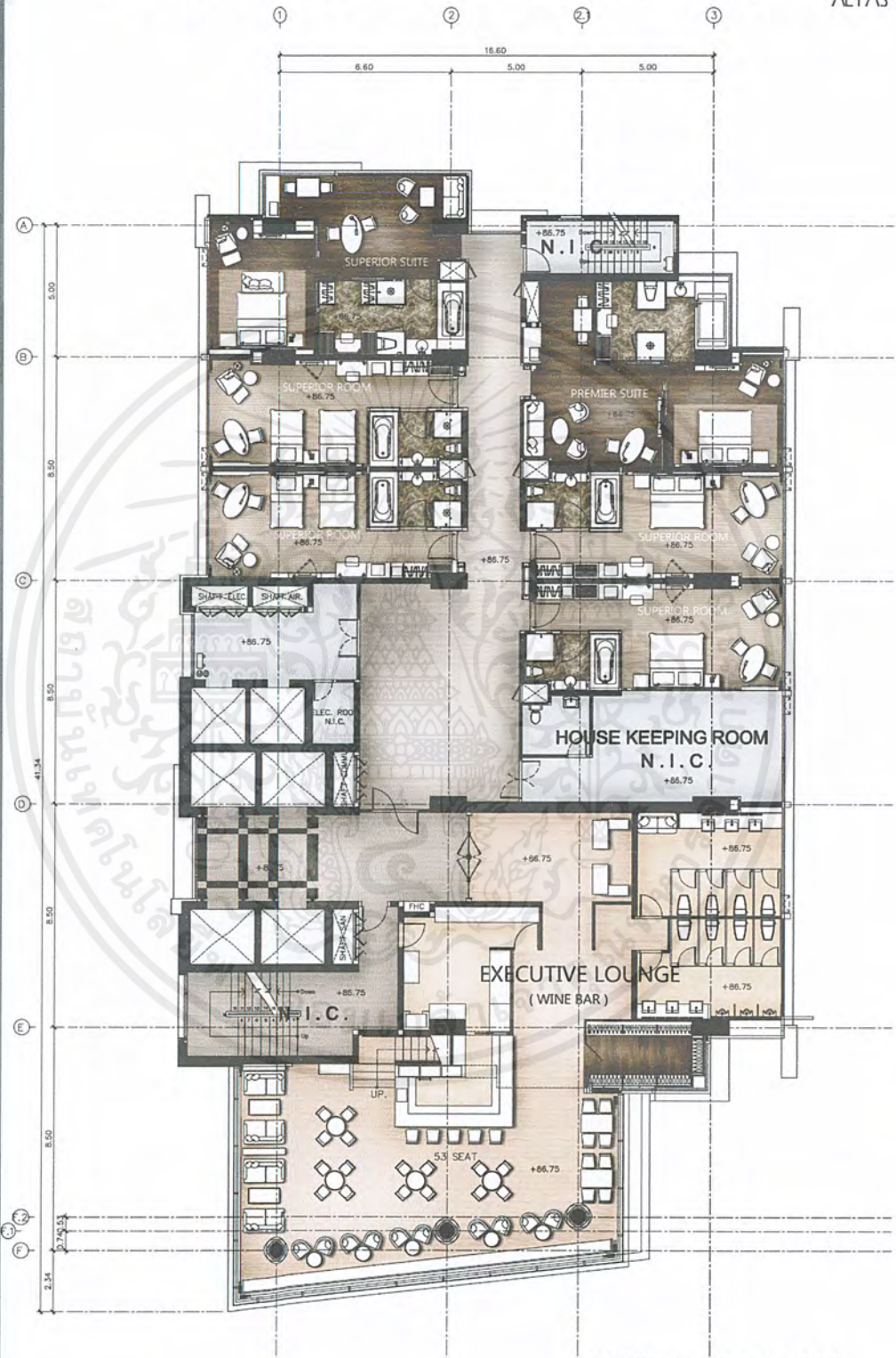
โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโรงแรม เดอะ เอตัส ลุมพินี, กรุงเทพฯ



## 26th FLOOR PLAN

## 26th FLOOR PLAN

Faculty of Architecture  
Department of Interior Architecture  
King's Mongkut Institute of Technology Ladkrabang



FURNITURE LAY-OUT PLAN  
SCALE 1:100

MR.CHAOVALIT HNOOROD CODE. 49020205

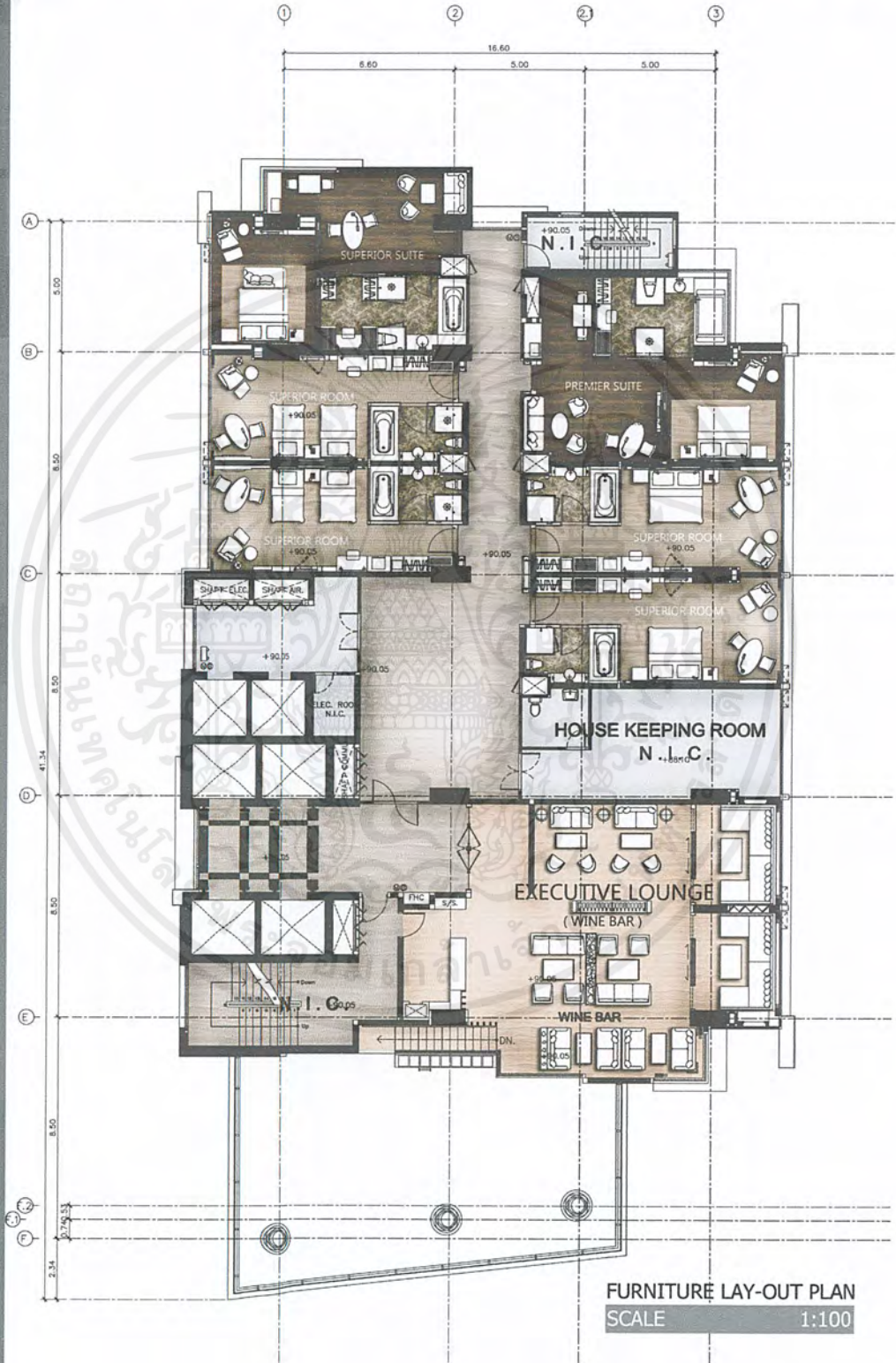
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโรงแรม ดี เอทส์ ลุมพินี, กรุงเทพฯ



27<sup>th</sup> FLOOR PLAN  
27<sup>th</sup> FLOOR PLAN

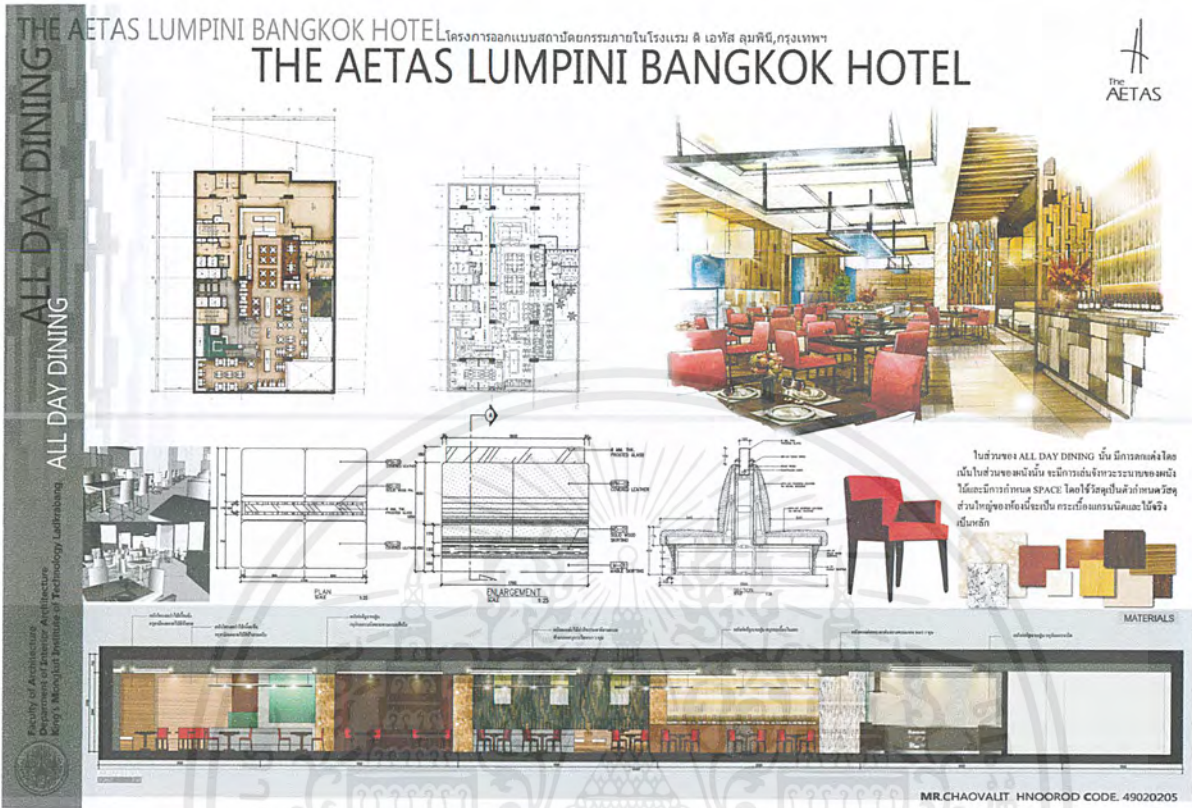
Faculty of Architecture  
Department of Interior Architecture  
King's Mongkut Institute of Technology Ladkrabang



MR.CHAOVALIT HNOOROD CODE. 49020205

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 6.1.2 รูปด้าน รูปตัด และ ทศนิยมภาพ



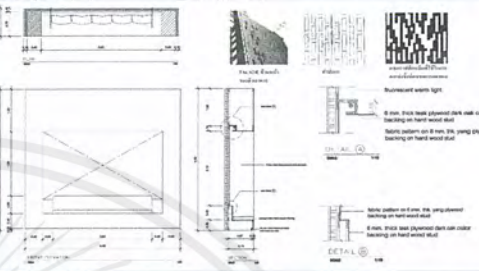
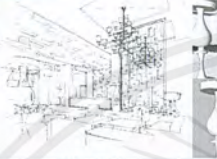
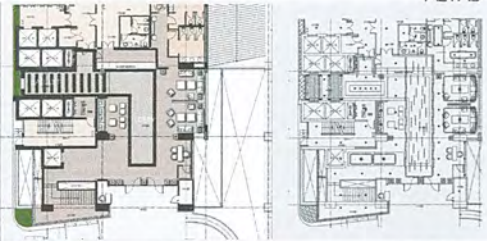
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

LOBBY LOBBY

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโรงแรม ดี เอเทส ลุมพินี, กรุงเทพฯ THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL



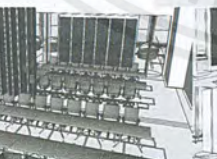
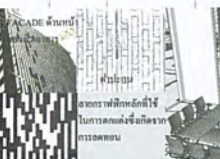
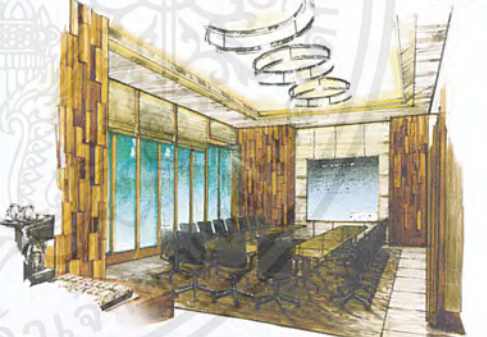
LOBBY ส่วน lobby ที่อยู่บริเวณ ชั้นล่างของโรงแรม จะเป็น ส่วนแรกที่แขกที่เข้ามาพัก จะมองเห็นได้ โดยที่การ ตกแต่งภายใน lobby จะเน้น เป็น การเน้นสีน้ำตาลเข้มเข้าคู่ กับการนำลาย กราฟฟิคที่สื่อถึง การบริการ ชั้นบนไว้กับ ผนังของ ล็อบบี้ และ ตกแต่งภายใน ผนังบริเวณที่เป็นผนังหลักใน การตกแต่ง และเน้น ส่วนนี้แล้วบริเวณของผนัง ที่สีเข้มเชื่อมต่อไปกับผนังของ ชั้นบน มีการเลือกใช้วัสดุที่ เรียบเนียนแต่มีรายละเอียดให้ดู มีพู่ระหงสีน้ำตาล



MR.CHAOVALIT HNOOROD CODE. 49020205

BUSINESS CENTER BUSINESS CENTER

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโรงแรม ดี เอเทส ลุมพินี, กรุงเทพฯ THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL



MR.CHAOVALIT HNOOROD CODE. 49020205

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโรงแรม เดอะเอตัส ลุมพินี, กรุงเทพฯ

# THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL

SPA SPA




ชั้นสปา  
ตั้งอยู่บริเวณชั้นที่ 9 ของโรงแรม จะให้บริการเฉพาะแขกที่เข้าพักในโรงแรม โดยจะใช้บริการทั้งนวดสปา นวดแผนโบราณ ซันนารี ยอกโยน ศิวะบรพาทในการผ่อนคลายสันทนาการรวมชาติ เช่น ฟัน และเล็บเป็นต้น โดยยังใช้เป็นสปาในกิจกรรมสันทนาการได้แก่ สระว่ายน้ำ ซันไฟ ซึ่งเป็นการพักผ่อนที่เพลิดเพลินในการพักผ่อนภายในโรงแรม

ARCADE ชั้นนี้  
พื้นที่  
อาคารพาณิชย์ที่ใช้  
ในโครงการนี้คือพื้นที่  
จอดรถยนต์

MATERIALS

MR.CHAOVALIT HNOOROD CODE. 49020205

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโรงแรม เดอะเอตัส ลุมพินี, กรุงเทพฯ

# THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL

MUSIC BAR MUSIC BAR




MUSIC BAR  
ตั้งอยู่ชั้นที่ 10 ของโรงแรม ให้บริการทั้งแขกที่พักในโรงแรมและบุคคลทั่วไป โดยเน้นความสะดวกสบาย ความสูงโปร่งและบรรยากาศ TAKE VIEW บรรยากาศกลางแจ้งได้ และได้ออกใช้ PATTERN หลักๆ 3 ชิ้น การตกแต่งในลักษณะที่ เรียบหรูราคาเหมาะสม ทั้งผู้พักภายในโรงแรม วิศวกรที่ใช้บริการและผู้เยี่ยมชมได้และพิเศษอื่น ๆ ได้แก่ วัสดุ ลีกริมมีผิวงานพูนๆ เป็นต้น

พื้นที่  
อาคารพาณิชย์ที่ใช้  
ในโครงการนี้คือพื้นที่  
จอดรถยนต์

MATERIALS

MR.CHAOVALIT HNOOROD CODE. 49020205

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโรงแรม ดี เอทิส ลุมพินี, กรุงเทพฯ

# THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL

THE AETAS

SWIMMING POOL

SWIMMING POOL

Faculty of Architecture  
Department of Interior Architecture  
King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang

ในส่วนของ สระว่ายน้ำ จะตั้งอยู่บนชั้นที่ 10 ของโรงแรม ให้บริการสำหรับแขกที่ติด บริการส่วนตัว โดยในส่วนบริเวณนี้แขกที่ติด บริการส่วนตัวจะพบโรมมิ่งได้ส่วนบริการ ในห้องของแขกจะมีผู้ใช้บริการให้บริการ ไปด้วยเช่นกัน โดยบริเวณส่วนนี้ให้บริการแขก เป็นลักษณะ คือ OUT DOR สามารถ TAKE VIEW ชมธรรมชาติของสวนจากพื้นที่ ภายนอกของห้องพัก โดยการใช้ดูในอาคารผ่าน กระจกและไม้เป็นหลัง

WICKIADAYALTY - BANGKOK CODE 49020205

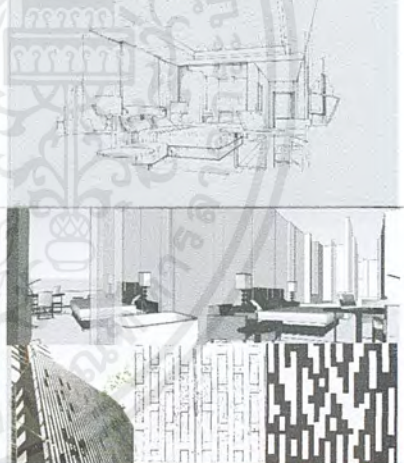
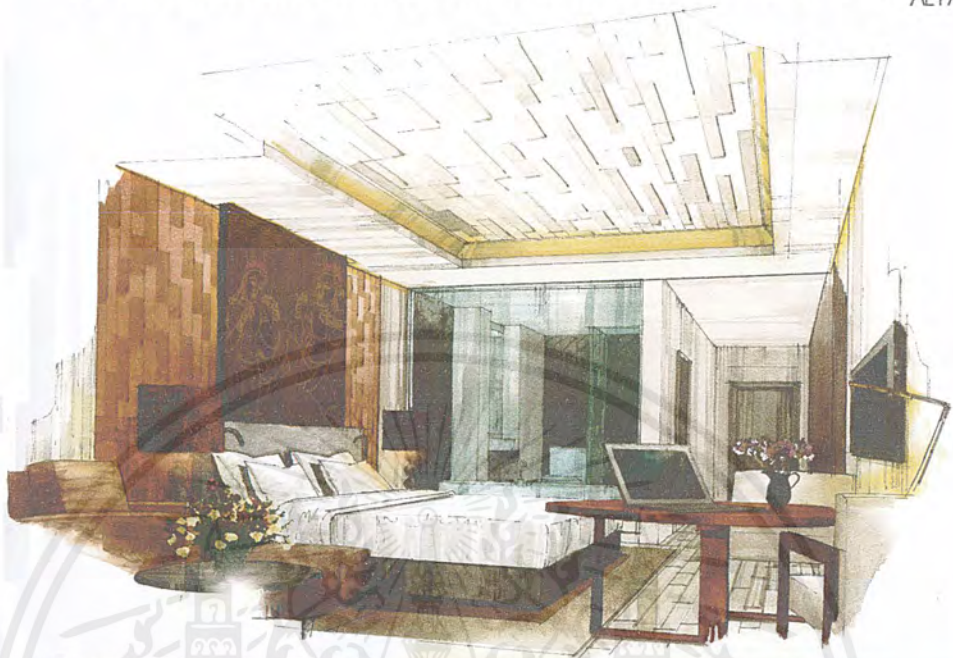


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

# THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโรงแรม เดอะ เอตัส ลุมพินี, กรุงเทพฯ



## SUPERIOR ROOM SUPERIOR ROOM



### SUPERIOR ROOM

ส่วนห้องพักจะตั้งอยู่ในชั้นที่ 1-27 ของโรงแรม ซึ่งห้อง เป็นห้องมาตรฐาน มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่รองรับลูกค้าที่เป็นนักธุรกิจ เป็นที่ติดบรยากาศภายในห้อง จะแสดงถึงภาพลักษณ์ของนักธุรกิจ ซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมายหลักของทางโรงแรม



MATERIALS



SCALE 1:50

MR.CHAOVALIT HNOOROD CODE. 49020205

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Faculty of Architecture  
Department of Interior Architecture  
King's Mongkut Institute of Technology Ladkrabang



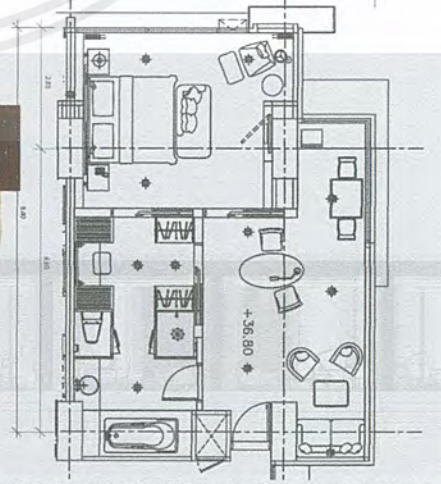
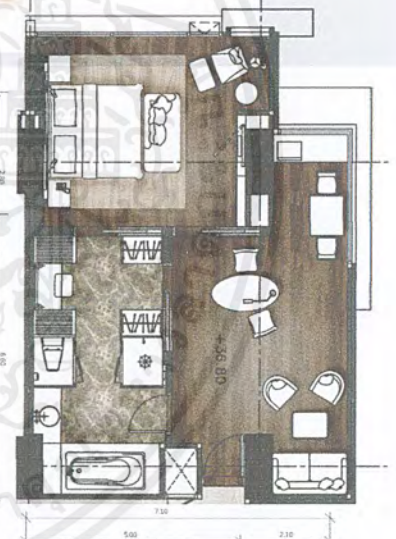
# THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโรงแรม เดอะ เอตัส ลุมพินี, กรุงเทพฯ



## SUPERIOR SUITE



**SUPERIOR SUITE**  
 เป็นห้องพักที่ดูบริ  
 เวณมุมของตัวอาคาร  
 ตั้งอยู่บริเวณชั้นที่  
 11-27 ประกอบด้วย  
 ส่วนรับแขก ส่วน  
 ส่วนทำงาน แพนทรี  
 ห้องนอน ห้องน้ำ  
 ปรอบภาคของห้อง  
 จะตกแต่งด้วยวัสดุ  
 โทนสีขาวครีมบุหรี  
 วัสดุที่ใช้เป็นหินแกร  
 นิต หินอ่อน และไม้  
 สีเข้ม ทำให้ห้องดู  
 เรียบหรู แต่ ในขณะ  
 เดียวกันก็ดูเท่ ตาม  
 โทนสีได้ของนักธุรกิจ  
 มีการตกแต่งผนังด้วย  
 ไม้โอ๊คสีถายขาวโท  
 ซึ่งเป็นการนำเอาเรื่อ  
 ราวของสถานที่ที่มา  
 เชื่อมโยงกับงานออก  
 แบบ



MR.CHAOVALIT HNOOROD CODE. 49020205

Faculty of Architecture  
 Department of Interior Architecture  
 King's Mongkut Institute of Technology Ladkrabang

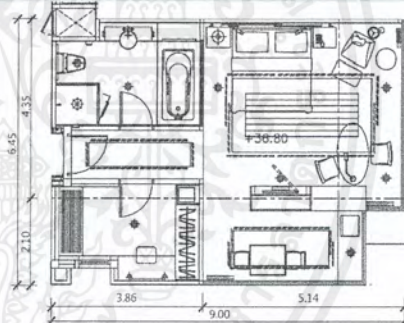


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

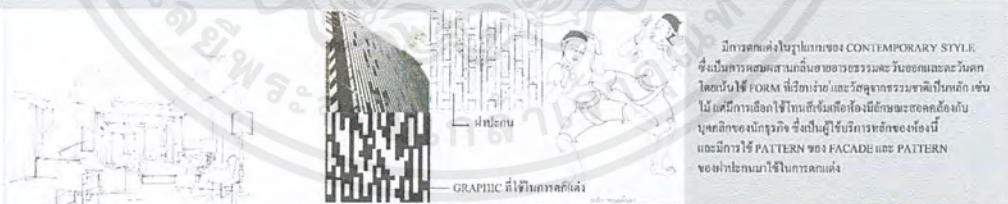
# THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโรงแรม เดอะ เอตัส ลุมพินี, กรุงเทพฯ



## DELUXE SUITE DELUXE SUITE



Faculty of Architecture  
Department of Interior Architecture  
King's Mongkut Institute of Technology Ladkrabang



GRAPHIC ที่ใช้ตกแต่งผนัง

มีการตกแต่งภายในแบบ CONTEMPORARY STYLE ซึ่งเป็นการผสมผสานกันของอารยธรรมตะวันตกและวัฒนธรรมไทย โดยใช้ FORM ที่เรียบง่ายและวัสดุจากธรรมชาติเป็นหลัก เช่น ไม้ เคมีมีการเลือกใช้โทนสีที่เข้มเพื่อสื่อถึงลักษณะที่สอดคล้องกับบุคลิกของนักธุรกิจ ซึ่งเป็นผู้ใช้บริการของห้องนี้ และมีการใช้ PATTERN ของ FACADE และ PATTERN ของที่เพ้นท์มาใช้ในการตกแต่ง



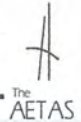
MATERIALS



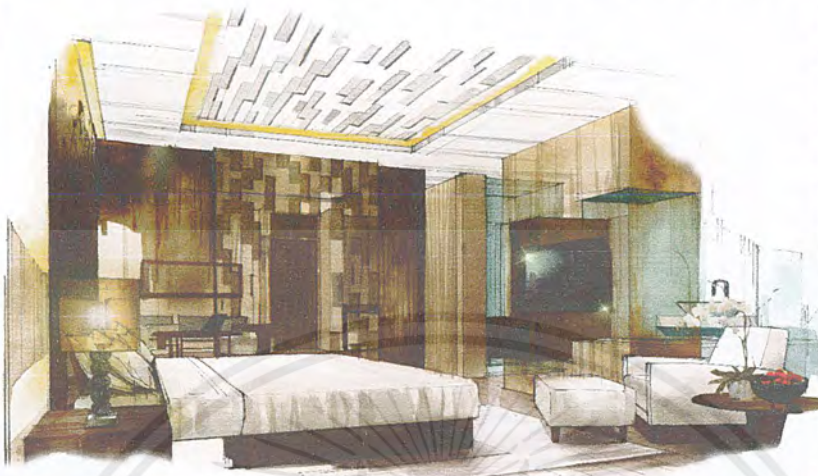
MR.CHAOVALIT HNOOROD CODE. 49020205

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

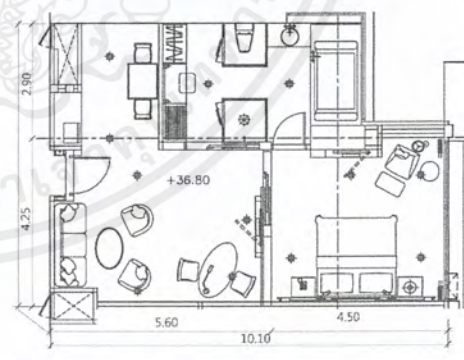
# THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโรงแรม เดอะ เอตัส ลุมพินี, กรุงเทพฯ



## PREMIER SUITE



**PREMIER SUITE**  
 เป็นห้องพักที่สิ่งอำนวยความสะดวกของครัวอาหาร ตั้งอยู่ชั้นที่ 11-27 ประกอบด้วยห้องส่วนรับแขก ส่วนรับประทานอาหาร พื้นที่ส่วนทำงาน ห้องนอนใหญ่ ห้องนั่งเล่น ซึ่งห้องนี้มีความพิเศษตรงที่มีอ่าง jacuzzi ตั้งอยู่บริเวณมุมของห้องน้ำ สามารถ take view ได้รับชมบรรยากาศภายนอกตั้งแต่ 360 องศา โทนสีน้ำตาล เช่นไม้ หินอ่อน และหินแกรนิต ทำให้บรรยากาศของห้องดูเคร่งขรึม เรียบแต่ คมสโลสของผู้เข้าพักที่เป็นนักธุรกิจ หัวใจตกแต่งด้วย อีเธอร์ไมลาชนันท์นภาย



Faculty of Architecture  
 Department of Interior Architecture  
 King's Mongkut Institute of Technology Ladkrabang



ชื่อโครงการ  
 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. 34. 35. 36. 37. 38. 39. 40. 41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48. 49. 50. 51. 52. 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. 62. 63. 64. 65. 66. 67. 68. 69. 70. 71. 72. 73. 74. 75. 76. 77. 78. 79. 80. 81. 82. 83. 84. 85. 86. 87. 88. 89. 90. 91. 92. 93. 94. 95. 96. 97. 98. 99. 100.



MR.CHAOVALIT HNOOROD CODE. 49020205

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

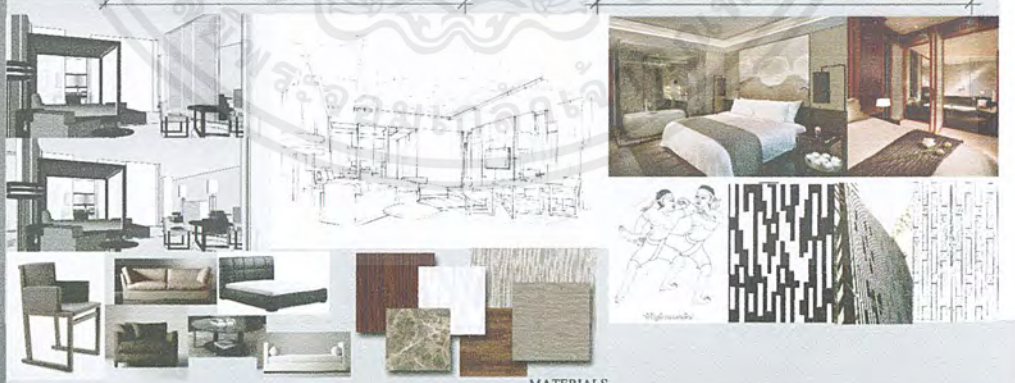
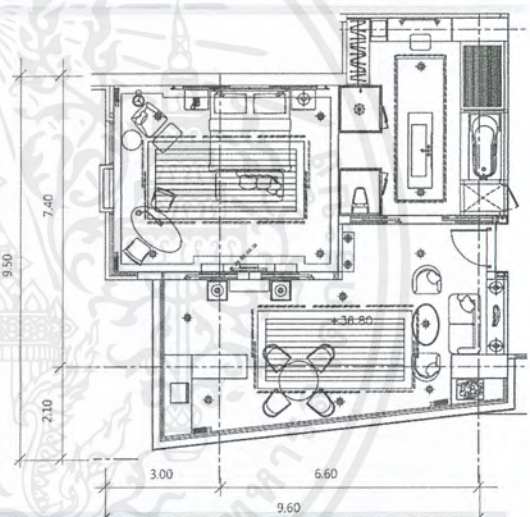
# THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL

โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโรงแรม เดอะ เอตัส ลุมพินี, กรุงเทพฯ



## EXECUTIVE SUITE

**EXECUTIVE SUITE**  
 เป็นห้องพักที่จัดอยู่บริเวณมุมของอาคารชั้นที่ 11-24 ประกอบด้วยได้มีส่วนรับแขก ส่วนรับประทานอาหาร อาหาร เหนือ ห้องนั่งเล่น และห้องนอนใหญ่ สามารถ take view ได้อย่างชัดเจน เนื่องจากผนังสองด้านเป็นกระจกบานใหญ่ บรรยากาศของห้องพักตกแต่งด้วยหินแกรนิต หินอ่อน สีครีม และไม้ตีเชื่อมบรรยากาศของห้องจึงดูเรียบง่ายแต่แฝงไว้ด้วยความหรูหราจากวัสดุตกแต่ง นำเอาบรรยากาศที่นักทวยหาใช้ในการตกแต่งผนังหัวเตียง ซึ่งเป็นที่การตั้งเครื่องวางจากสถานที่ตั้งมาเชื่อมโยงกับการออกแบบ



### MATERIALS

ผนังห้องนอนและห้องนั่งเล่น ใช้หินแกรนิตสีเทาและหินอ่อนสีครีม  
 พื้นห้องนอนและห้องนั่งเล่น ใช้ไม้ตีเชื่อมสีครีม  
 ผนังห้องรับแขก ใช้หินแกรนิตสีเทาและหินอ่อนสีครีม  
 พื้นห้องรับแขก ใช้หินแกรนิตสีเทาและหินอ่อนสีครีม



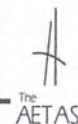
Faculty of Architecture  
 Department of Interior Architecture  
 King's Mongkut Institute of Technology Ladkrabang



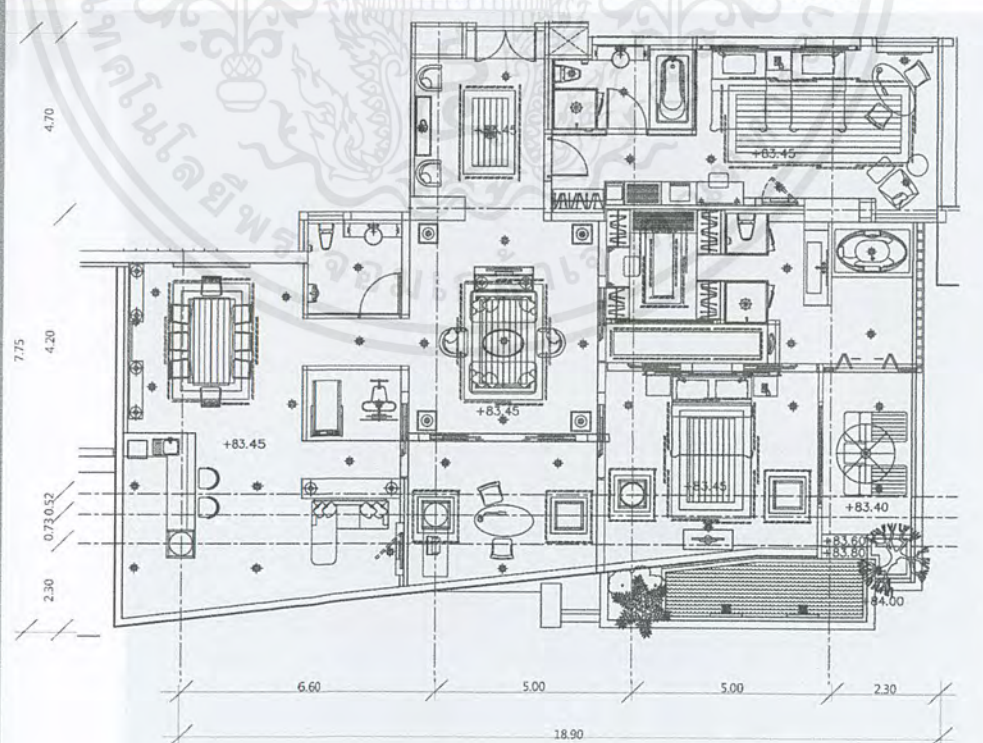
MR.CHAOVALIT HNOOROD CODE. 49020205

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

# THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโรงแรม เดอะ เอตัส ลุมพินี, กรุงเทพฯ



## PRESEDNTAIL SUITE PRESIDENTAIL SUITE



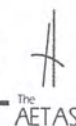
MR.CHAOVALIT HNOOROD CODE. 49020205

Faculty of Architecture  
Department of Interior Architecture  
King's Mongkut Institute of Technology Ladkrabang



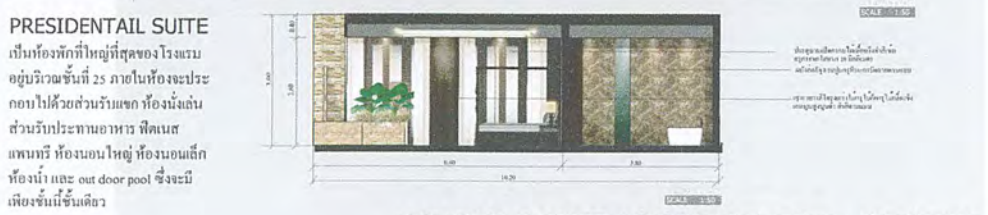
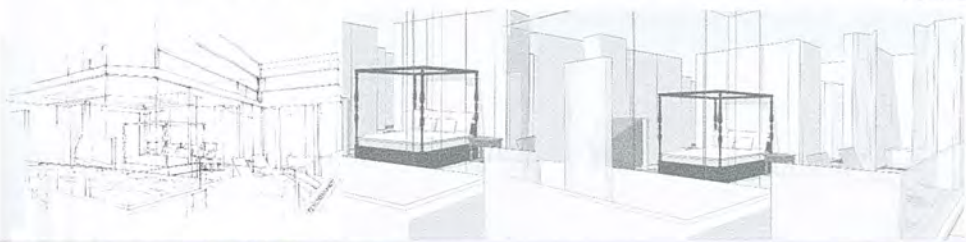
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

# THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโรงแรม เดอะ เอตัส ลุมพินี, กรุงเทพฯ



## PRESEDNTAIL SUITE

## PRESEDNTAIL SUITE



**PRESEDNTAIL SUITE**  
 เป็นห้องพักที่ใหญ่ที่สุดของ โรงแรม  
 อยู่บริเวณชั้นที่ 25 ภายในห้องจะประ  
 กอบไปด้วยส่วนรวมแขก ห้องนั่งเล่น  
 ส่วนรับประทานอาหาร ฟิตเนส  
 แพนทรี ห้องนอนใหญ่ ห้องนอนเล็ก  
 ห้องน้ำ และ out door pool ซึ่งจะมี  
 เที่ยงชั้นนี้ขึ้นเดียว

MR.CHAOVALIT HNOOROD CODE. 49020205

Faculty of Architecture  
 Department of Interior Architecture  
 King's Mongkut Institute of Technology Ladkrabang

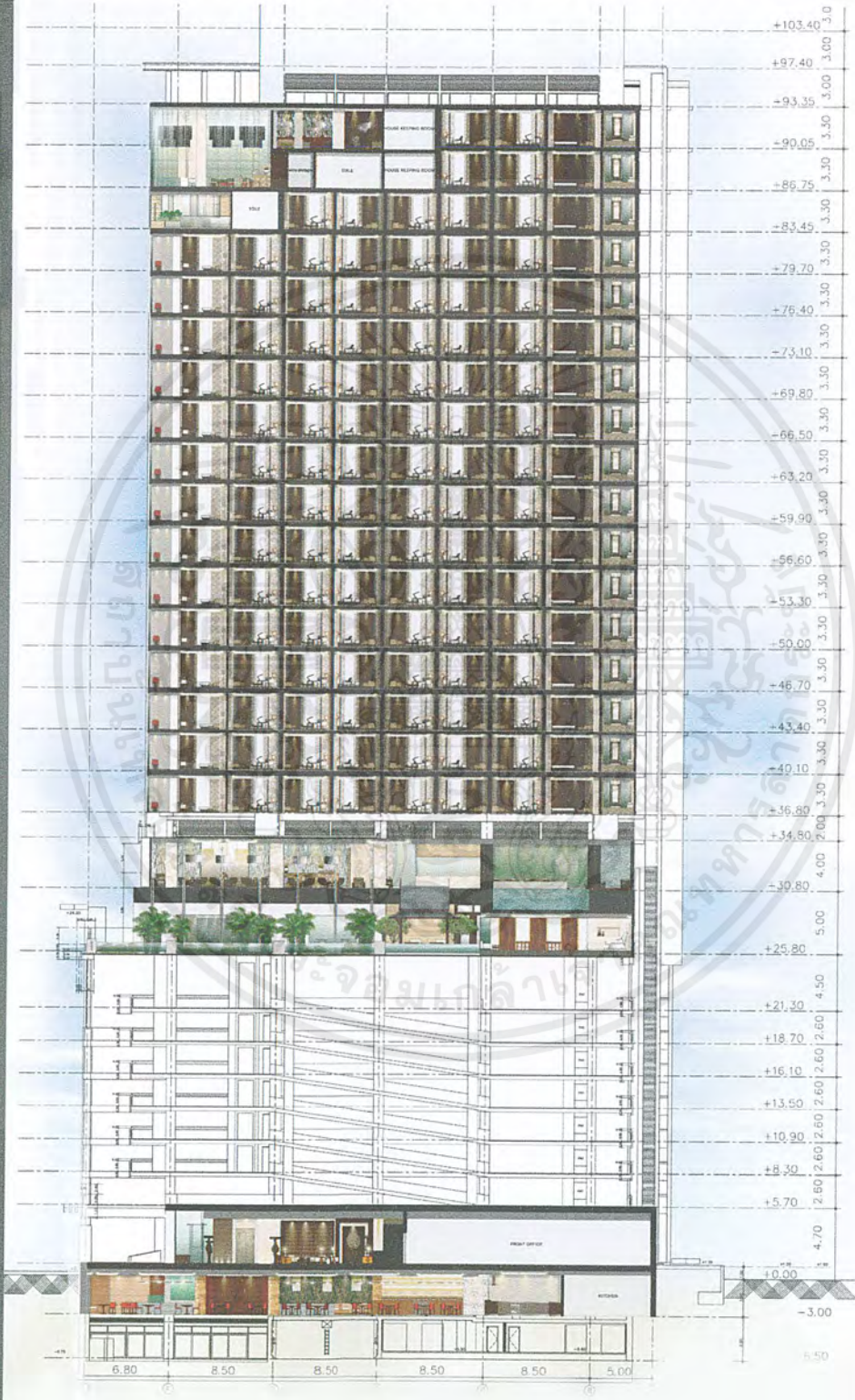


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโรงแรม ดี เอทิส ลุมพินี, กรุงเทพฯ  
THE AETAS LUMPINI BANGKOK HOTEL



SECTION  
SECTION

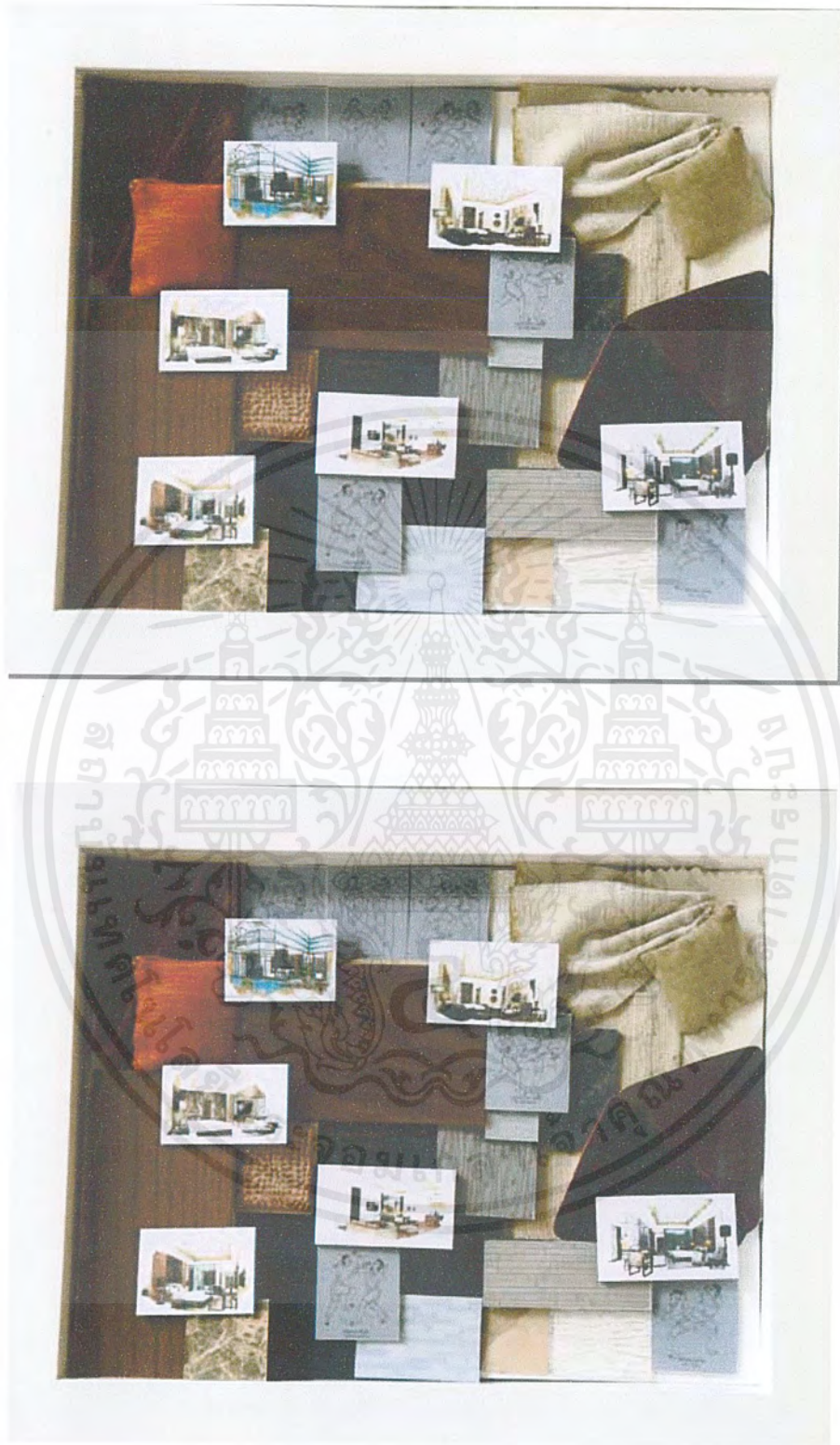


Faculty of Architecture  
Department of Interior Architecture  
Kriangs Mongkull Institute of Technology Ladkrabang



MR.CHAOVALT HNOOROD CODE: 49020205

เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษานี้เท่านั้น อนุญาตให้นำไปใช้  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



Material Board

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บรรณานุกรม

ณัฐพงษ์ เสริมชัย. "โครงการออกแบบปรับปรุงสถาปัตยกรรมภายใน โรงแรมอีบิส หัวหมาก กรุงเทพฯ." 2550-2551. ภาควิชาสถาปัตยกรรมภายใน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์. สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง.

ณภัทร ภัคดี. "โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโรงแรมแกรนด์ เมอร์เคียว ฟอรัจูน กรุงเทพฯ" 2551-2552. ภาควิชาสถาปัตยกรรมภายใน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์. สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง.

[Online]. เข้าถึงได้จาก <http://www.metropolitan.bangkok.como.bz/>

[Online]. เข้าถึงได้จาก <http://www.tenfacebangkok.com/index.php>

[Online]. เข้าถึงได้จาก <http://www.tenfacebangkok.com/index.php>

[Online]. เข้าถึงได้จาก <http://www.agoda.co.th/asia/thailand/bangkok/ma-du-zi-hotel.html>

[Online]. เข้าถึงได้จาก <http://www.sukhothai.com/>

[Online]. เข้าถึงได้จาก <http://hotel8888information.blogspot.com/2009/07/blog-post.html>

[Online]. เข้าถึงได้จาก <http://www.thecoolhunter.net/article/detail/1677/mandarin-oriental-hotel--barcelona>

[Online]. เข้าถึงได้จาก <http://www.thecoolhunter.net/article/detail/1704/mamilla-hotel-jerusalem>

[Online]. เข้าถึงได้จาก [http://www.muaythai.blogspot.com/p/blog-page\\_6510.html](http://www.muaythai.blogspot.com/p/blog-page_6510.html)

[Online]. เข้าถึงได้จาก <http://www.kempinskibangkok.com/gallery/index.php>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้