

สำนักหอสมุดกลาง พระจอมเกล้าลาดกระบัง

พฤติกรรมการณ์แบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา
ของผู้เสียภาษีในเขตกรุงเทพมหานคร

INCOME TAX SELF-ASSESSMENT FILING BEHAVIOR OF TAXPAYERS
IN BANGKOK



T119766



อัญชดี ปัญญาเอกผาคติ
ANCHALEE PANYAEKPATI

b. 18/12/2555
i.

อาท
๑๕๒๕๗

เลขหมู่..... 2๖๖4
เลขทะเบียน..... 119766
วัน,เดือน,ปี... 1.2.๒๕๕5

การค้นคว้าอิสระนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
วิทยาลัยการบริหารและจัดการ
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

2554

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

**INCOME TAX SELF-ASSESSMENT FILING BEHAVIOR OF TAXPAYERS
IN BANGKOK**



**AN INDEPENDENT STUDY SUBMITTED IN PARTIAL FULFILLMENT
OF THE REQUIREMENT FOR THE DEGREE OF
MASTER OF BUSINESS ADMINISTRATION
IN BUSINESS MANAGEMENT
ADMINISTRATION AND MANAGEMENT COLLEGE
KING MONGKUT'S INSTITUTE OF TECHNOLOGY LADKRABANG**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานที่ 2011 ศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



COPYRIGHT 2011

ADMINISTRATION AND MANAGEMENT COLLEGE

เอ **KING MONGKUT'S INSTITUTE OF TECHNOLOGY LADKRABANG** ้าไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Title	The Behavior of Filing Personal Income Tax Return Forms by Tax Payers in Bangkok Metropolitan Area.
Student	Miss Anchalee Panyaekpati
Student ID	52641239
Degree	Master of Business Administration
Field of Study	Business Administration
Year	2011
Independent Study Advisor	Associate Professor Dr. Kulkanya Napompech
Independent Study Co-Advisor	Associate Professor Sirijanya Kuawiriyapan

ABSTRACT

The Revenue Department is the main agency under the Ministry of Finance which is responsible for collecting revenue to be utilized for expenses in administering the country. In order to facilitate the processes for tax payers, the Revenue Department has implemented the system of filing personal income tax return forms and paying the revenue via the internet. According to the statistics regarding the online submission of the personal income tax returns forms in the Bangkok area during 2007-2009, those who did not file the form online accounted for 42.23%, 41.77%, and 42.67%, respectively, though residents in the Bangkok area have high education and much understanding and knowledge of the internet system. Hence, this research paper is done to investigate the facts with the objective to study the behavior in filing personal income tax return forms of a sample group comprised of 390 tax payers in Bangkok who did not file the form via the internet. Data was collected through questionnaires. The statistics employed in the study are percentage and Chi-Square Test.

Based on the results of the study, it was found that the sample group mostly consists of more females than males, is aged over 45 years old, holding a bachelor's degree, private company employees and business owners, with an average monthly income of 30,001-50,000 Baht. The sample group mostly used the internet during office hours. They knew the deadline for filing the annual personal income tax return form and they knew that they could file the form online 24 hours a day. Moreover, they also knew that the e-revenue system provides a tax computing program for them before filing the actual form. Pertaining to the behavior in filing personal

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา III ละต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

income tax return form of the sample group, it was found that most of the sample group filed the form themselves. The forms filed are, for example, (1) P.N.D. 90 Form which is the form for the payers whose income derives from salary and all other types of earnings, and (2) other relevant documents (5-9 copies). After tax computation, they often received tax refunds. The sample group would file the form in March, which is the last month for submitting the tax return form in compliance with the revenue statutes. The sample group would go to file the form at their local Revenue office because the office is near their workplace/residence. Over 50% of the sample group used to file the personal income tax returns form through the internet. However, they did not want to have burdens in keeping the documents and they used to be called for submitting further documents. Therefore, they quit the e-Revenue service. Furthermore, over 50% of the sample group who never submit the form online stated that they neither had knowledge nor understanding in tax laws, so they needed officers for guidance. Some reasoned that they were not familiar with the use of computers/internet while others said that they did not want a burden of document storage. As a result, these interviewees did not file the personal income tax returns form through the internet. Yet, they might change their mind in the future. As regards to the study results of the relationship between personal factors and the behavior in filing personal income tax return forms, it was found that the two are correlated with each other in almost all aspects. For instance, the income is in relation to the number of documents attached to the personal income tax return form. Another example, career has relationship with the annual personal income tax return form. Finally, age is related to the location of filing the form.

The suggestions from the study were that the Revenue Department should increase the opportunities and channels for filing the form online by arranging the service spot at local Revenue offices, department stores, government buildings, and private company buildings, together with officers standing by at the service spot to provide a service as well as sharing their knowledge regarding tax laws. In addition, there should be advertisements and publicities through the media to inform about the benefits to be gained from filing personal income tax return forms online. In the case of having to pay additional taxes, the tax payers should be exempted from the fees of transferring the money for tax payments or the tax payers should be allowed for tax payment installment; for example, in the case that the tax payers filing personal income tax return form(paper) at their local Revenue office.

ชื่อเรื่อง	พฤติกรรมการณ์ขึ้นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคล
นักศึกษา	ธรรมดาของผู้เสียภาษีในเขตกรุงเทพมหานคร
รหัสนักศึกษา	นางสาวอัญชติ ปัญญาเอกผาคติ
ปริญญา	52641239
สาขาวิชา	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
พ.ศ.	บริหารธุรกิจ
อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ	2554
อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระร่วม	รองศาสตราจารย์ ดร.กุลกัญญา ณ ป้อมเพ็ชร รองศาสตราจารย์ ศิริจรรยา เครือวิริยะพันธ์

บทคัดย่อ

กรมสรรพากรเป็นหน่วยงานหลักของกระทรวงการคลังในการจัดเก็บภาษีอากรเพื่อนำมาใช้จ่ายในการบริหารประเทศ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้เสียภาษี กรมสรรพากรจึงได้นำระบบการให้บริการขึ้นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ตมาให้บริการแก่ประชาชนอีกช่องทางหนึ่ง อย่างไรก็ตามจากสถิติการขึ้นแบบเพื่อเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาทางอินเทอร์เน็ตในเขตกรุงเทพมหานคร ในปี พ.ศ. 2550-2552 มีผู้ที่ไม่ขึ้นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ต เป็นสัดส่วนสูงถึงร้อยละ 42.23 ร้อยละ 41.77 และร้อยละ 42.67 ตามลำดับ ทั้ง ๆ ที่ประชากรในเขตกรุงเทพมหานคร เป็นผู้มีการศึกษาสูงและมีความรู้ ความเข้าใจในระบบอินเทอร์เน็ตมาก จึงได้ทำการศึกษาโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาพฤติกรรมการณ์ขึ้นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของผู้เสียภาษีในเขตกรุงเทพมหานคร ที่ไม่ได้ขึ้นแบบแสดงรายการทางอินเทอร์เน็ต จำนวนตัวอย่างทั้งสิ้น 390 คน เก็บรวบรวมข้อมูลด้วยแบบสอบถาม สถิติที่ใช้ในการศึกษา คือ ค่าร้อยละ และไคสแควร์

ผลการศึกษาข้อมูลทั่วไป พบว่า กลุ่มตัวอย่างเป็นเพศหญิงมากกว่าเพศชาย มีอายุมากกว่า 45 ปี ส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับปริญญาตรี ประกอบอาชีพเป็นพนักงานบริษัทเอกชน และมีธุรกิจส่วนตัว มีรายได้เฉลี่ยต่อเดือน 30,001-50,000 บาท กลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่ใช้อินเทอร์เน็ตในวันทำงาน และทราบถึงกำหนดการขึ้นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาประจำปี รวมถึงทราบว่าสามารถขึ้นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ตได้ตลอด 24 ชั่วโมง อีกทั้งยังทราบว่า มีโปรแกรมช่วยในการคำนวณภาษีก่อนทำการขึ้นแบบแสดงรายการจริงได้ สำหรับพฤติกรรมการณ์ขึ้นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา พบว่า กลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่ขึ้นแบบแสดงรายการภาษีด้วยตนเอง โดยแบบแสดงรายการที่ใช้ยื่น ได้แก่ แบบ ภ.ง.ด.90 ซึ่งเป็นแบบแสดงรายการสำหรับผู้ที่มีรายได้จากเงินเดือน และเงินได้อื่น ๆ ทุกประเภท พร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการขึ้นแบบแสดงรายการประมาณ 5-9 ฉบับ และเมื่อคำนวณภาษีแล้ว มักจะได้รับเงินภาษีคืน กลุ่มตัวอย่างมักจะขึ้นแบบแสดงรายการในช่วงเดือนมีนาคม ซึ่งเป็นเดือนสุดท้ายสำหรับการขึ้นแบบแสดงรายการภาษีตาม

เอกสารฉบับนี้เป็นการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กฎหมายราชการ โดยสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาเป็นสถานที่ที่กลุ่มตัวอย่างนิยมไปยื่นแบบแสดงรายการมากที่สุด เนื่องจากใกล้ที่ทำงาน/บ้าน จากประสบการณ์ในอดีตกลุ่มตัวอย่างมากกว่าร้อยละ 50 เคยยื่นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ต แต่กลุ่มตัวอย่างไม่ต้องการมีภาระในการเก็บเอกสาร และเนื่องจากเคยถูกเรียกเอกสารเพิ่มเติมภายหลัง จึงเลิกใช้บริการยื่นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ต และกลุ่มตัวอย่างอีกจำนวนมากกว่าร้อยละ 50 ซึ่งไม่เคยยื่นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ต มีเหตุผลว่าไม่มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายภาษีจึงต้องการเจ้าหน้าที่คอยแนะนำ บางคนไม่ชำนาญในการใช้คอมพิวเตอร์/อินเทอร์เน็ต และบางคนไม่ต้องการเป็นภาระในการเก็บเอกสารไว้ จึงทำให้กลุ่มตัวอย่างในส่วนนี้ไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ต แต่ในอนาคตกลุ่มตัวอย่างอาจจะตัดสินใจยื่นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ต ผลการศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลกับพฤติกรรมการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา พบว่า มีความสัมพันธ์กันเกือบทุกด้าน เช่น รายได้มีความสัมพันธ์กับจำนวนเอกสารที่ต้องแนบไปกับการยื่นแบบแสดงรายการภาษี อาชีพมีความสัมพันธ์กับแบบแสดงรายการที่ยื่นประจำปี आयุมมีความสัมพันธ์กับสถานที่ที่ยื่นแบบแสดงรายการ เป็นต้น

การศึกษานี้มีข้อเสนอแนะ คือ ควรเพิ่มโอกาสและช่องทางในการยื่นแบบแสดงรายการทางอินเทอร์เน็ตให้มีจำนวนมากขึ้น โดยจัดให้มีจุดบริการไว้ ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา หรือตามศูนย์การค้า สถานที่ราชการและเอกชนต่าง ๆ พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำจุดบริการ สำหรับแนะนำบริการและให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายภาษี รวมถึงการจัดให้มีการโฆษณาประชาสัมพันธ์ถึงสิทธิประโยชน์ที่จะได้รับจากการยื่นแบบแสดงรายการผ่านอินเทอร์เน็ตทางสื่อโฆษณา สำหรับกรณีที่มีภาษีต้องชำระเพิ่มเติม ให้ยกเว้นค่าธรรมเนียมในการโอนเงินชำระภาษี (ถ้ามี) หรือยินยอมให้มีการผ่อนชำระภาษีได้อย่างเช่นกรณีที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีด้วยกระดาษ ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา

กิตติกรรมประกาศ

การค้นคว้าอิสระครั้งนี้สามารถสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี เนื่องจากได้รับความกรุณาอย่างยิ่งจาก รองศาสตราจารย์ ดร.กุลกัญญา ณ ป้อมเพ็ชร อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระในครั้งนี้ ขอขอบพระคุณ รองศาสตราจารย์ศิริจรรยา เครือวิริยะพันธ์ อาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาอิสระร่วม และรองศาสตราจารย์อมรศรี ตันพิพัฒน์ กรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ ที่กรุณาให้คำแนะนำและคำปรึกษา ตลอดจนช่วยเหลือแนะนำข้อบกพร่อง ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อผู้ศึกษาเป็นอย่างยิ่ง

ขอขอบพระคุณอาจารย์ประจำ อาจารย์พิเศษและวิทยากรทุกท่าน ในโครงการหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต วิทยาลัยการบริหารและจัดการ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ที่ได้มอบความรู้ทางวิชาการและประสบการณ์อันมีค่ายิ่ง รวมทั้งเจ้าหน้าที่ของหลักสูตรที่อำนวยความสะดวกในการติดต่อประสานงาน และให้คำแนะนำมาโดยตลอด

นอกจากนี้ขอขอบพระคุณผู้เสียภาษีทุกท่าน ซึ่งเป็นกลุ่มตัวอย่างในการศึกษาครั้งนี้ ที่ให้ความร่วมมือสละเวลาอันมีค่าในการตอบแบบสอบถาม ขอขอบพระคุณกรมสรรพากร ที่เป็นแหล่งข้อมูลอันเป็นประโยชน์ให้กับการศึกษาในครั้งนี้ รวมถึงเพื่อนร่วมงาน ณ สำนักงานสรรพากรภาค 2 ที่ได้สละเวลาช่วยเหลือแบบสอบถามในการศึกษาวิจัย ทำให้การศึกษานี้สามารถสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

ท้ายสุดขอขอบพระคุณคุณพ่อ คุณแม่ และทุกคนในครอบครัวที่เป็นแรงบันดาลใจและกำลังใจ ที่ช่วยสนับสนุนการทำงานจนสามารถทำการศึกษาได้อย่างที่ตั้งใจจนลุล่วงเป็นอย่างดี

อัญชลี ปัญญาเอกผาติ

สารบัญ

หน้า

บทคัดย่อ	I
ABSTRACT	III
กิตติกรรมประกาศ	V
สารบัญ.....	VI
สารบัญตาราง	VIII

บทที่ 1 บทนำ.....	1
1.1 ความสำคัญและปัญหาของการศึกษา.....	1
1.2 วัตถุประสงค์ของการศึกษา.....	3
1.3 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	3
1.4 ขอบเขตการศึกษา.....	3
1.5 สมมติฐานของการศึกษา.....	4
1.6 นิยามศัพท์.....	4

บทที่ 2 แนวความคิดและทฤษฎี.....	5
2.1 แนวคิดคุณภาพการบริการ.....	5
2.2 แนวคิดคุณภาพการบริการทางอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service Quality).....	6
2.3 แนวคิดรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government).....	7
2.4 แนวคิดบริการอิเล็กทรอนิกส์ของกรมสรรพากร.....	8
2.5 แนวคิดและทฤษฎีพฤติกรรมผู้บริโภค.....	9
2.6 วรรณกรรมหรืองานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	10
2.7 วิธีดำเนินการวิจัย.....	11

บทที่ 3 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาและการยื่นแบบแสดงรายการ.....	15
3.1 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา.....	15
3.2 ผู้มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา.....	15
3.3 แหล่งเงินได้อันเป็นเหตุให้ต้องนำเงินได้มารวมคำนวณภาษี.....	16
3.4 เกณฑ์เงินได้ที่มีหน้าที่ต้องยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา.....	16

เอกสารนี้ 3.5 ประเภทของเงินได้พึงประเมิน..... เพื่อลดภาระศึกษาเท่านั้น ไม่ลอกเอาไปไหนไปใช้ประโยชน์ได้ 16 การค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

3.6 ประเภทของเงินได้และแบบแสดงรายการ	18
3.7 เงินได้ที่ได้รับยกเว้นภาษี	19
3.8 วิธีการคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาสิ้นปี.....	35
3.9 การหักค่าใช้จ่ายสำหรับเงินได้พึงประเมินแต่ละกรณี	36
3.10 การหักค่าลดหย่อน	38
3.11 อัตราภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	44
3.12 วิธีการชำระภาษี	45
3.13 การยื่นแบบแสดงรายการ	46
3.14 การยื่นแบบแสดงรายการภาษีผ่านระบบอินเทอร์เน็ต	47
3.15 เงื่อนไขในการใช้บริการยื่นแบบแสดงรายการภาษีผ่านระบบอินเทอร์เน็ต	47
3.16 ขั้นตอนการยื่นแบบ	48
บทที่ 4 ผลการศึกษา.....	50
4.1 ลักษณะข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่าง.....	50
4.2 พฤติกรรมการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	55
4.3 ผลการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคล กับพฤติกรรมการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา.....	62
บทที่ 5 สรุปและข้อเสนอแนะ	73
5.1 สรุป.....	73
5.2 ข้อเสนอแนะ	74
5.3 ข้อเสนอแนะในการศึกษาครั้งต่อไป	74
บรรณานุกรม.....	76
ภาคผนวก.....	78
ภาคผนวก แบบสอบถาม	79
ประวัติผู้เขียน.....	85

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
1.1 สถิติการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาผ่านระบบอินเทอร์เน็ต เฉพาะในเขตกรุงเทพมหานคร ปี พ.ศ. 2550-2552.....	2
1.2 สถิติการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ทั่วประเทศ ปี พ.ศ. 2550-2552	2
3.1 อัตราภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ตามอัตราก้าวหน้า	44
4.1 กลุ่มตัวอย่างจำแนกตามเพศ.....	50
4.2 กลุ่มตัวอย่างจำแนกตามอายุ.....	51
4.3 กลุ่มตัวอย่างจำแนกตามระดับการศึกษา	51
4.4 กลุ่มตัวอย่างจำแนกตามอาชีพ.....	52
4.5 กลุ่มตัวอย่างจำแนกตามรายได้เฉลี่ยต่อเดือน	52
4.6 การใช้อินเทอร์เน็ตในชีวิตประจำวัน	53
4.7 การทราบถึงกำหนดเวลาในการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาประจำปี ...	54
4.8 การทราบถึงบริการยื่นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ต	54
4.9 การทราบถึงโปรแกรมช่วยในการคำนวณภาษีเงินได้บนระบบอินเทอร์เน็ต	55
4.10 การทราบถึงบริการยื่นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ตมีตลอด 24 ชั่วโมง	55
4.11 การยื่นแบบแสดงรายการภาษีของกลุ่มตัวอย่าง.....	56
4.12 แบบแสดงรายการภาษีที่กลุ่มตัวอย่างใช้ยื่นประจำปี.....	56
4.13 ช่วงเวลาการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ในปีภาษี 2552.....	57
4.14 สถานที่ที่เคยใช้บริการยื่นแบบแสดงรายการภาษีในปีภาษี 2552.....	57
4.15 เหตุผลที่เลือกใช้บริการในสถานที่ที่เลือก.....	58
4.16 จำนวนเอกสารที่เกี่ยวข้องและต้องแนบไปกับการยื่นแบบแสดงรายการภาษี.....	58
4.17 ผลการคำนวณภาษีในการยื่นแบบแสดงรายการภาษี.....	59
4.18 ประสบการณ์การยื่นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ต.....	59
4.19 เหตุผลที่กลุ่มตัวอย่างเลิกใช้บริการยื่นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ต	60
4.20 เหตุผลที่กลุ่มตัวอย่างไม่เลิกใช้บริการยื่นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ต.....	61
4.21 จำนวนครั้งที่ถูกเรียกตรวจสอบเอกสารเพิ่มเติม.....	61
4.22 การตัดสินใจยื่นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ตในอนาคต	62

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา VIII ต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญตาราง (ต่อ)

หน้า

4.23 ความสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมการณ์แบบแสดงรายการ ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา กับเพศ	63
4.24 ความสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมการณ์แบบแสดงรายการ ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา กับอายุ	65
4.25 ความสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมการณ์แบบแสดงรายการ ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา กับระดับการศึกษา.....	67
4.26 ความสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมการณ์แบบแสดงรายการ ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา กับอาชีพ.....	69
4.27 ความสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมการณ์แบบแสดงรายการ ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา กับรายได้.....	70



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา IX ต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ฐานข้อมูล และลดภาระในการเก็บแบบแสดงรายการภาษีที่เป็นกระดาษซึ่งในแต่ละปีมีจำนวนมาก อีกทั้งการยื่นแบบแสดงรายการภาษีโดยผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์นั้น ทำให้เจ้าหน้าที่สามารถวิเคราะห์แบบแสดงรายการ เพื่อพิจารณาคืนเงินได้ด้วยความสะดวกและรวดเร็ว ซึ่งจะเป็นประโยชน์แก่ผู้เสียภาษีในการที่จะได้รับเงินภาษีคืนด้วยความถูกต้องและรวดเร็ว จากสถิติการยื่นแบบเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภ.ง.ด.90 และ ภ.ง.ด.91 ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตในเขตกรุงเทพมหานครในปี พ.ศ. 2550-2552 มีผู้ไม่ยื่นแบบเสียภาษีผ่านระบบอินเทอร์เน็ต เป็นสัดส่วนสูงถึงร้อยละ 42.23 ร้อยละ 41.77 และร้อยละ 42.67 ตามลำดับ (ตารางที่ 1.1) ซึ่งสูงกว่าสัดส่วนของผู้เสียภาษีที่ไม่ยื่นแบบเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาผ่านระบบอินเทอร์เน็ตทั่วประเทศ ในปี พ.ศ. 2550-2552 ในขณะที่ประชากรในเขตกรุงเทพมหานครนับว่ามีการศึกษาสูงและมีความเข้าใจในระบบอินเทอร์เน็ตมาก (ตารางที่ 1.2)

ตารางที่ 1.1 สถิติการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาผ่านระบบอินเทอร์เน็ต เฉพาะในเขตกรุงเทพมหานคร ปี พ.ศ. 2550-2552

ปีภาษี	จำนวน แบบแสดงรายการ ทั้งหมด	จำนวน แบบแสดงรายการ ที่ยื่นผ่าน อินเทอร์เน็ต	จำนวน แบบแสดงรายการ ที่ไม่ได้ยื่นผ่าน อินเทอร์เน็ต	ร้อยละของจำนวน แบบแสดงรายการ ที่ไม่ได้ยื่นผ่าน อินเทอร์เน็ต
2550	2,523,400	1,457,768	1,065,632	42.23
2551	2,511,701	1,462,487	1,049,214	41.77
2552	2,478,441	1,420,966	1,057,475	42.67

ที่มา : กรมสรรพากร. 2553

ตารางที่ 1.2 สถิติการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ทั่วประเทศ ปี พ.ศ. 2550-2552

ปีภาษี	จำนวน แบบแสดงรายการ ทั้งหมด	จำนวน แบบแสดงรายการ ที่ยื่นผ่าน อินเทอร์เน็ต	จำนวน แบบแสดงรายการ ที่ไม่ได้ยื่นผ่าน อินเทอร์เน็ต	ร้อยละของจำนวน แบบแสดงรายการ ที่ไม่ได้ยื่นผ่าน อินเทอร์เน็ต
2550	8,980,670	5,883,322	3,097,348	34.49
2551	9,338,260	6,264,682	3,073,578	32.91

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 1.2 (ต่อ)

ปีภาษี	จำนวน	จำนวน	จำนวน	ร้อยละของจำนวน
	แบบแสดงรายการ ทั้งหมด	แบบแสดงรายการ ที่ยื่นผ่าน อินเทอร์เน็ต	แบบแสดงรายการ ที่ไม่ได้ยื่นผ่าน อินเทอร์เน็ต	แบบแสดงรายการ ที่ไม่ได้ยื่นผ่าน อินเทอร์เน็ต
2552	9,413,642	6,188,953	3,224,689	34.26

ที่มา : กรมสรรพากร. 2553

ดังนั้นพฤติกรรมการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของผู้เสียภาษีเงินได้ในเขตกรุงเทพมหานครที่ไม่ได้ยื่นแบบแสดงรายการผ่านระบบอินเทอร์เน็ต จึงเป็นประเด็นที่น่าสนใจศึกษาเป็นอย่างยิ่ง ทั้งนี้ผลการศึกษาที่ได้จะเป็นแนวทางให้ผู้ที่เกี่ยวข้องนำไปปรับปรุงระบบการให้บริการการจัดเก็บภาษีให้สอดคล้องกับนโยบายของภาครัฐและความต้องการของผู้เสียภาษี ทั้งยังเพื่ออำนวยความสะดวก และเป็นการสร้างความสมัครใจในการเสียภาษี เพื่อสร้างฐานภาษีที่ยั่งยืนอันจะยังประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศชาติสืบไป

1.2 วัตถุประสงค์ของการศึกษา

เพื่อศึกษาพฤติกรรมการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของผู้เสียภาษีในเขตกรุงเทพมหานคร

1.3 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ทำให้ทราบถึงพฤติกรรมการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของผู้เสียภาษีในเขตกรุงเทพมหานคร
2. เป็นแนวทางในการพัฒนาระบบการให้บริการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาผ่านอินเทอร์เน็ตให้กับกรมสรรพากร

1.4 ขอบเขตการศึกษา

1. ศึกษากลุ่มตัวอย่างเฉพาะผู้ที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาด้วยแบบแสดงรายการภาษีที่เป็นกระดาษในเขตกรุงเทพมหานครเท่านั้น เนื่องจากผู้เสียภาษีเงินได้ในเอกสารนี้เป็นเอกสารที่ส่งวันเสาร์สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เขตกรุงเทพมหานคร มีสัดส่วนการไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาผ่านระบบอินเทอร์เน็ตสูง ทั้ง ๆ ที่ประชากรในเขตกรุงเทพมหานครนับว่ามีการศึกษาสูงและมีความเท่าทันต่อเทคโนโลยีมาก

2. ช่วงเวลาที่ศึกษาระหว่างเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2553 ถึง เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2554

1.5 สมมติฐานของการศึกษา

ปัจจัยส่วนบุคคลไม่มีความสัมพันธ์กับพฤติกรรมการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

1.6 นิยามศัพท์

แบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา หมายถึง แบบยื่นรายการเงินได้บุคคลธรรมดา (ภ.ง.ด.90 และ ภ.ง.ด.91)

ผู้เสียภาษี หมายถึง บุคคลธรรมดา ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือคณะบุคคลที่มีโชนิติบุคคล ผู้ถึงแก่ความตายระหว่างปีภาษี กองมรดกที่ยังไม่ได้แบ่งมีเงินได้ถึงเกณฑ์ต้องยื่นแบบแสดงรายการ

e-Government หมายถึง วิธีการบริหารจัดการภาครัฐสมัยใหม่ โดยการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และเครือข่ายสื่อสาร มาใช้ในการดำเนินงานภาครัฐ มีการให้บริการด้านข้อมูลและสารสนเทศเพื่อส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม เป็นต้น

e-Revenue หมายถึง บริการยื่นแบบชำระภาษีออนไลน์ ที่สามารถยื่นแบบได้ด้วยตนเอง จากทุกแห่งที่มี Internet

บทที่ 2

แนวความคิดและทฤษฎี

ในการศึกษาพฤติกรรมการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของผู้เสียภาษีในเขตกรุงเทพมหานคร มีแนวความคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้

2.1 แนวคิดคุณภาพการบริการ

แนวคิดคุณภาพการบริการ การศึกษาของ Parasuraman และคณะ (ธีรกิติ นวรัตน์ ณ อรุรยา. 2544) พบว่า ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการที่ลูกค้าประเมินคุณภาพของการบริการที่ได้รับ เรียกว่า “คุณภาพของการบริการที่ลูกค้ารับรู้” (Perceived Service Quality) ซึ่งจะเกิดขึ้นจากการที่ลูกค้าทำการเปรียบเทียบ “บริการที่รับรู้” (Perceived Service) ซึ่งคือ ประสบการณ์ที่เกิดขึ้นหลังจากที่เขาได้รับบริการแล้วนั่นเอง ในการประเมินคุณภาพของการบริการดังกล่าวนี้ลูกค้ามักพิจารณาจากเกณฑ์ที่เขาคิดว่ามีค่าสำคัญ 10 ประการ ดังต่อไปนี้

1. ความไว้วางใจ (Reliability)
2. ความสะดวก (Access)
3. สิ่งที่สามารถจับต้องได้ (Tangibles)
4. การสื่อสาร (Communication)
5. การสนองตอบลูกค้า (Responsiveness)
6. ความเข้าใจลูกค้า (Understanding the Customer)
7. ความน่าเชื่อถือ (Credibility)
8. ความสามารถ (Competence)
9. ความมั่นคงปลอดภัย (Security)
10. ความสุภาพและความเป็นมิตร (Courtesy)

ในการวิจัยครั้งต่อมา ของ Parasuraman และคณะ พบว่า มีระดับความสัมพันธ์กันเอง (Degree of Correlation) ระหว่างตัวแปรดังกล่าวค่อนข้างสูง จึงปรับเกณฑ์ในการประเมินคุณภาพของบริการ โดยให้เหลือเกณฑ์อย่างกว้างทั้งหมดรวม 5 เกณฑ์ ซึ่งในแต่ละเกณฑ์ได้กำหนดเครื่องมือในการวัดระดับคุณภาพการให้บริการ ประกอบด้วย 22 รายการกระจายตามเกณฑ์อย่างกว้าง ดังต่อไปนี้

1. ความไว้วางใจ/ความน่าเชื่อถือ (Reliability) หมายถึง ความสามารถในการให้บริการในระดับหนึ่งที่ต้องการอย่างถูกต้องและไว้วางใจได้ ซึ่งตัวแปรวัดคุณภาพในด้านนี้คือ 1) ความสามารถไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ของพนักงานในการให้บริการได้ตรงตามที่สัญญาไว้ 2) การเก็บรักษาข้อมูลของลูกค้าและการนำข้อมูลมาใช้ในการให้บริการลูกค้า 3) การทำงานไม่ผิดพลาด 4) การบำรุงรักษาอุปกรณ์/เครื่องมือให้พร้อมใช้งานเสมอ 5) การมีจำนวนพนักงานเพียงพอต่อการให้บริการ

2. ความมั่นใจ (Assurance) หมายถึง ผู้ให้บริการมีความรู้และทักษะที่จำเป็นในการบริการ มีความสุภาพ และเป็นมิตรกับลูกค้า มีความซื่อสัตย์ สามารถสร้างความมั่นใจให้แก่ลูกค้าได้และความมั่นคงปลอดภัย ซึ่งตัวแปรวัดคุณภาพในด้านนี้คือ 1) ความรู้ความสามารถของพนักงานในการให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริการ 2) การสร้างความปลอดภัยและเชื่อมั่นในการรับบริการ 3) ความมีมารยาทและความสุภาพของพนักงาน 4) พฤติกรรมของพนักงานในการสร้างความเชื่อมั่นในการให้บริการ

3. สิ่งที่สามารถจับต้องได้ (Tangibles) หมายถึง สิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เช่น เครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ สภาพแวดล้อม ซึ่งตัวแปรวัดคุณภาพในด้านนี้คือ 1) ความทันสมัย ของอุปกรณ์ 2) สภาพแวดล้อมของสถานที่บริการ 3) การแต่งกายของพนักงาน 4) เอกสารเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับบริการ

4. ความใส่ใจ (Empathy) หมายถึง สามารถเข้าถึงได้โดยสะดวกและสามารถติดต่อได้ง่าย ความสามารถในการติดต่อสื่อสาร และเข้าใจลูกค้า ซึ่งตัวแปรวัดคุณภาพในด้านนี้คือ 1) การให้ความสนใจและเอาใจใส่ลูกค้าแต่ละคนของพนักงานบริการ 2) เวลาในการเปิดให้บริการ

5. การสนองตอบลูกค้า (Responsiveness) หมายถึง ความเต็มใจที่จะให้บริการทันทีและให้ความช่วยเหลือเป็นอย่างดี ซึ่งตัวแปรวัดคุณภาพในด้านนี้คือ 1) มีระบบการให้บริการที่ให้บริการได้รวดเร็ว 2) ความพร้อมของพนักงานในการให้คำแนะนำปรึกษาแก่ลูกค้า 3) ความรวดเร็วในการทำงานของพนักงาน 4) ความพร้อมของพนักงานในการบริการลูกค้าได้ทันทีที่ต้องการ

2.2 แนวคิดคุณภาพการบริการทางอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service Quality)

จากแนวคิดการบริการคุณภาพของ Parasuraman และคณะ เป็นการวัดคุณภาพบริการระหว่างลูกค้ากับพนักงาน (Customer-to-Employee) แต่คุณภาพการบริการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นความสัมพันธ์ระหว่างลูกค้ากับเว็บไซต์ (Customer-to-Web-Site) ซึ่งในปัจจุบันนักวิจัยได้พยายามปรับปรุงตัวแปรเพื่อใช้ในการวัดคุณภาพการบริการทางอิเล็กทรอนิกส์ Lee และ Lin ได้กำหนดปัจจัยหลักที่มีอิทธิพลต่อการรับรู้ของลูกค้าต่อคุณภาพการบริการทางอิเล็กทรอนิกส์โดยได้ประยุกต์ตัวแปรตามแนวคิดการบริการคุณภาพของ Parasuraman และคณะวิจัยต่าง ๆ ซึ่งใช้เกณฑ์วัดบริการคุณภาพทางอิเล็กทรอนิกส์ดังนี้ (Lee Gwo-Guang and Lin Hsiu-Fen. 2005)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. การออกแบบเว็บไซต์ (Web Site Design) ได้แก่ การค้นหาและนำทาง (Navigation) การแสดงผล (Visual Characteristics/Appearance) ความสวยงามของเว็บไซต์ (Aesthetic) เนื้อหาสาระ (Content) การเชื่อมโยงและทางเลือก (Linkage/Choices) และความล่าช้าของเครือข่าย (Delays Caused by Network Connection) เป็นต้น

2. ความน่าเชื่อถือและความปลอดภัย (Reliability) ได้แก่ ความถูกต้องของข้อมูล (Accuracy) ตรงตามเป้าหมาย (Fulfillment) การปฏิบัติตามสัญญา (the promised) การเก็บรักษาความลับของลูกค้า (Keep personal information secure) เป็นต้น

3. การตอบสนอง (Responsiveness) ได้แก่ ความเหมาะสมของบริการ (Appropriate Service/Information) การกู้ข้อมูล (Information Retrieval) ความเร็วในการค้นหา (Navigation Speed) การยืนยันรับรองผล (Arranging for Online Guarantees) การตอบสนองความต้องการที่รวดเร็ว (Quick Response) เป็นต้น

4. ความไว้วางใจ (Trust) ได้แก่ การรับรู้ที่ได้รับก่อนใช้บริการ (Pre-Purchase Knowledge) คุณสมบัติส่วนต่อประสานกับผู้ใช้ที่สร้างความไว้วางใจและปลอดภัย (Interface Properties) รายละเอียดของข้อมูลเกี่ยวกับการรับรองผล (Information Contents) เป็นต้น

5. ความเป็นส่วนตัว (Personalization) ได้แก่ การได้รับบริการและความช่วยเหลือของผู้ใช้ (Satisfy Individual) การเอาใจใส่ผู้ใช้บริการ (Individual Attentions) การได้รับแจ้งข้อมูลข่าวสาร ต่าง ๆ จากเว็บไซต์ (Personal Acknowledgements) การแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อเว็บไซต์ (Comment and Suggestion) เป็นต้น

2.3 แนวคิดรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government)

รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government) หมายถึง วิธีการบริหารจัดการภาครัฐสมัยใหม่ ที่เน้นการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของงานของภาครัฐ ปรับปรุงการบริการแก่ประชาชน และการมีระบบข้อมูลข่าวสารที่ดีที่จะช่วยในการตัดสินใจและสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ อีกทั้งให้ประชาชนมีส่วนร่วมกับรัฐมากขึ้น โดยการใช้เทคโนโลยี เพื่อเพิ่มศักยภาพของการเข้าถึงและการให้บริการของรัฐ โดยมุ่งเป้าไปที่ภาคประชาชน ภาคธุรกิจ และภาครัฐด้วยกันเอง (กรมปศุสัตว์, 2549)

e-Government เป็นการนำเทคโนโลยีมาใช้ปรับปรุงกระบวนการทำงานของภาครัฐ โดยเป็นการนำพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Commerce) มาใช้ในการทำธุรกิจของภาครัฐ เพื่อให้เกิดกระบวนการเปลี่ยนแปลงการบริหารจัดการ ส่งผลให้เกิดการบริการแก่ประชาชนที่ดีขึ้น การดำเนินธุรกิจกับภาคเอกชนที่ดีขึ้น และทำให้มีการใช้ข้อมูลของภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพขึ้นด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ซึ่งประกอบด้วยหลักการสำคัญ 4 ประการ (ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ. 2548ก) คือ

1. สร้างบริการตามความต้องการของประชาชน
2. ทำให้รัฐและการบริการของรัฐเข้าถึงประชาชนได้มากขึ้น
3. เกิดประโยชน์แก่สังคมโดยทั่วกัน
4. มีการใช้สารสนเทศในการบริหารและบริการของภาครัฐมากขึ้น

2.4 แนวคิดบริการอิเล็กทรอนิกส์ของกรมสรรพากร

บริการอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ถูกนำมาใช้ในการให้บริการของรัฐผ่านเครือข่ายระหว่างหน่วยงานที่มีความปลอดภัยและทำให้องค์กรสามารถแลกเปลี่ยนสารสนเทศกันได้ (กรมปศุสัตว์. 2549) บริการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสิ่งสำคัญในการสร้างรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งรัฐบาลจะต้องกำหนดเป้าหมายให้ชัดเจนเพื่อให้ผู้รับบริการสามารถคาดหวังสิ่งที่จะควรจะได้รับจากรัฐบาล บริการทางอิเล็กทรอนิกส์ขั้นพื้นฐานได้แก่ เผยแพร่ข้อมูล บริการพื้นฐาน ติดต่อสื่อสารกับผู้รับบริการทางอิเล็กทรอนิกส์ รับเรื่องราวร้องทุกข์ ประมวลผลข้อมูลระหว่างหน่วยงาน บริการรับชำระเงิน สืบตรวจสอบความคิดเห็น เป็นต้น

การให้บริการอิเล็กทรอนิกส์ของกรมสรรพากรนั้น ถือเป็นโครงการนำร่องของรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ภายใต้ชื่อโครงการ e – Revenue ซึ่งนอกจากจะเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ให้แก่ประชาชนและผู้เสียภาษีแล้ว ในปัจจุบันกรมสรรพากรได้ให้บริการอิเล็กทรอนิกส์ดังต่อไปนี้ (กรมสรรพากร. 2549)

1. บริการการยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ต
2. บริการการยื่นแบบด้วยสื่อคอมพิวเตอร์
3. บริการยื่นคำขออนุญาตเป็นสำนักงานบัญชีตัวแทน
4. บริการขอมีเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
5. บริการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะ
6. บริการการขอใช้สิทธิยกเว้นภาษีเงินได้ของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลสำหรับการจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพพิเศษ
7. บริการดาวน์โหลดแบบแสดงรายการภาษี แบบคำร้อง/คำขอต่าง ๆ และประมวลรัษฎากรฉบับอิเล็กทรอนิกส์

แต่การศึกษาในครั้งนี้ครอบคลุมเฉพาะการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาตามแบบแสดงรายการ ภ.ง.ด. 90 และ ภ.ง.ด. 91 ซึ่งกรมสรรพากรกำหนดให้ยื่นรายการข้อมูลผ่านระบบอินเทอร์เน็ตทางเว็บไซต์ของกรมสรรพากรเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.5 แนวคิดและทฤษฎีพฤติกรรมผู้บริโภค

พฤติกรรมผู้บริโภค (Consumer Behavior) หมายถึง พฤติกรรมซึ่งผู้บริโภคทำการค้นหา การซื้อ การใช้ การประเมินผล การใช้สอยผลิตภัณฑ์ และการบริการ ซึ่งคาดว่าจะสนองความต้องการของเขา (Schiffman and Kanuk. 1994: 5) หรือหมายถึง การศึกษาพฤติกรรม การตัดสินใจ และการกระทำของผู้บริโภคที่เกี่ยวกับการซื้อและการใช้สินค้า

ชิฟแมน และคานุก (Schiffman and Kanuk. 1987) ได้ให้ความหมายของพฤติกรรมของผู้บริโภคไว้ว่าเป็นพฤติกรรมที่ผู้บริโภคแสดงออกไม่ว่าจะเป็นการเสาะหาซื้อ ใช้ ประเมินผล หรือ การบริโภคผลิตภัณฑ์ บริการ และแนวคิดต่าง ๆ ซึ่งผู้บริโภคคาดว่าจะสามารถตอบสนองความต้องการของตนได้เป็นการศึกษาการตัดสินใจของผู้บริโภคในการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ ทั้งเงิน เวลา และกำลังเพื่อบริโภคสินค้าและบริการต่าง ๆ อันประกอบด้วย ซื้ออะไร ทำไมจึงซื้อ ซื้อเมื่อไร อย่างไร ที่ไหน และบ่อยแค่ไหน

การศึกษาถึงพฤติกรรมผู้บริโภคต้องมีการวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคเพื่อค้นหาหรือวิจัยเกี่ยวกับพฤติกรรมการซื้อและการใช้ของผู้บริโภคเพื่อทราบถึงลักษณะความต้องการและพฤติกรรมการซื้อและการใช้ของผู้บริโภค คำตอบที่ได้จะช่วยให้นักการตลาดสามารถจัดกลยุทธ์การตลาดที่สามารถสนองความพึงพอใจของผู้บริโภคได้อย่างเหมาะสม คำถามที่ใช้เพื่อค้นหาลักษณะพฤติกรรมผู้บริโภคคือ 6Ws และ 1H ซึ่งประกอบด้วย WHO? WHAT? WHY? WHO? WHEN? WHERE? และ HOW? เพื่อค้นหาคำตอบ 7 ประการ ซึ่งประกอบด้วย

1. ใครคือลูกค้าของเรา (Who) เป็นคำถามเพื่อทราบลักษณะของกลุ่มเป้าหมาย เช่น เพศ อายุ รายได้ เป็นต้น
2. อะไรที่ลูกค้าต้องการ (What) เป็นคำถามเกี่ยวกับสิ่งที่ผู้บริโภคต้องการได้จากบริการ เช่น คำแนะนำในการใช้บริการ ความสะดวกสบาย เป็นต้น
3. ทำไมลูกค้าจึงรับบริการ (Why) เป็นคำถามที่ต้องการทราบวัตถุประสงค์ในการรับบริการของผู้บริโภค เช่น ความจำเป็น ความชอบ เป็นต้น
4. ใครมีส่วนร่วมในการตัดสินใจรับบริการ (Who) เป็นคำถามเพื่อต้องการทราบถึงบทบาทของกลุ่มต่าง ๆ ที่มีอิทธิพลในการตัดสินใจรับบริการ เช่น ผู้ริเริ่ม ผู้มีอิทธิพล ผู้ใช้บริการเอง เป็นต้น
5. เมื่อใดที่ลูกค้ามารับบริการ (When) เป็นคำถามเพื่อทราบช่วงเวลา que ผู้บริโภคมารับบริการ
6. ลูกค้าใช้บริการที่ไหน (Where) เป็นคำถามเพื่อทราบถึงสถานที่ที่ผู้บริโภคตัดสินใจเลือกไปใช้บริการ
7. ลูกค้ารับบริการอย่างไร (How) เป็นคำถามเพื่อทราบขั้นตอนในการตัดสินใจใช้บริการ ประกอบด้วย การรับรู้ปัญหา การค้นหาข้อมูล การประเมินทางเลือก ตัดสินใจ เป็นต้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.6 วรรณกรรมหรืองานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

นราชาวิญญู วงศ์อินทร์ (2547) ได้ทำการศึกษาความพึงพอใจของผู้เสียภาษีที่มีต่อการให้บริการของสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในจังหวัดแม่ฮ่องสอน ซึ่งได้กำหนดขอบเขตประชากรจากผู้เสียภาษีที่มาใช้บริการของสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในจังหวัดแม่ฮ่องสอน จำนวน 7 สาขาที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา (ภ.ง.ด. 90 ภ.ง.ด.91) ภาษีเงินได้นิติบุคคล (ภ.ง.ด.50) ภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ. 30) ภาษีธุรกิจเฉพาะ (ภ.ธ.40) อากรแสตมป์ (อ.ส.4 อ.ส.10) และผู้มาใช้บริการด้านอื่น ๆ ได้แก่ การขอจดทะเบียนภาษี แจ้างเปลี่ยนแปลงทะเบียนภาษี การขอมิเลขประจำตัวผู้เสียภาษี และการขอคืนภาษีอากร ซึ่งได้เก็บตัวอย่าง 318 ราย พบว่า ด้านบริการที่กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจในระดับมาก ได้แก่ ประเภทของบริการที่ได้รับตรงกับความต้องการ ช่วงเวลาในการให้บริการ และความหลากหลายของประเภทบริการที่ได้รับ สำหรับด้านสถานที่ กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจในระดับมาก ได้แก่ ความกว้างขวาง ความสะอาด จำนวนที่นั่งของสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา ส่วนด้านการติดต่อสื่อสารหรือการแจ้งข่าวสาร กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจในระดับมาก ได้แก่ การเผยแพร่ข่าวสารผ่านทางเจ้าหน้าที่สรรพากร ป้ายประชาสัมพันธ์ และวิทยุโทรทัศน์ ด้านพนักงานที่ให้บริการ พบว่า กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจในระดับมาก ได้แก่ ความเต็มใจในการให้บริการ การแต่งกายของเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการ และความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ สำหรับด้านอุปกรณ์ที่ให้บริการ กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจในระดับมาก ได้แก่ ความทันสมัย ความมีระเบียบ ความสะอาดและความพอเพียงของอุปกรณ์ ด้านขั้นตอนที่ให้บริการ กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจในระดับมาก ได้แก่ ความถูกต้องแม่นยำในรายละเอียดขั้นตอนการบริการ และความไม่ซับซ้อนในขั้นตอนการทำงาน กลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่พบปัญหาจากการใช้บริการในเรื่องของความล่าช้าในการให้บริการ ความไม่สะดวกสบาย และความไม่หลากหลายของประเภทบริการที่ได้รับ

European Commission (2004) ได้สำรวจและประเมินการให้บริการอิเล็กทรอนิกส์ของภาครัฐในสหภาพยุโรป โดยศึกษาความพึงพอใจและการใช้ประโยชน์ของผู้ใช้บริการจำนวน 48,228 ราย โดยศึกษาถึงการใช้บริการ (Usage) คุณค่า (Value) การประเมินโดยรวมของผู้ใช้บริการ (Overall User Evaluation) ปัญหาในการใช้ (Usability Problems) และส่วนที่ต้องการให้ปรับปรุงบริการ (Service Improvements) ผลการศึกษาพบว่า ด้านการให้บริการมีผู้ใช้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์ของภาครัฐคิดเป็นร้อยละ 30-40 ในบริการที่มีคุณภาพและในบริการระดับทั่วไป คิดเป็นร้อยละ 5-10 และควรพัฒนาบริการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยปรับปรุงคุณภาพของบริการด้านคุณค่า พบว่า ผู้ใช้บริการมีประสบการณ์ในการใช้บริการ ทางอิเล็กทรอนิกส์มาแล้ว และผู้ใช้นั้นมากกว่าร้อยละ 80 ใช้แล้วประหยัดเวลา ซึ่งสามารถประหยัดเวลาได้มากกว่า 1 ชั่วโมง โดยการใช้บริการยื่นแบบและชำระภาษีมูลค่าเพิ่มสามารถประหยัดค่าใช้จ่ายในธุรกิจได้มากกว่า 29 ล้าน

เอกสารแนบท้ายเล่ม
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เหรียญยูโร และยื่นแบบและชำระภาษีเงินได้ของประชาชนสามารถประหยัดเวลาได้มากกว่า 7 ล้าน ชั่วโมง ด้านความพึงพอใจของผู้ใช้โดยรวม มีผู้ใช้จำนวนร้อยละ 62 มีความพึงพอใจอยู่ในระดับสูงมากและผู้ใช้จำนวนร้อยละ 10 ไม่พึงพอใจ ในการใช้บริการอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ใช้จำนวนร้อยละ 75 แนะนำบริการอิเล็กทรอนิกส์ให้กับคนที่รู้จัก และผู้ใช้ร้อยละ 80 คิดว่าการใช้บริการอิเล็กทรอนิกส์ช่วยประหยัดเวลา ด้านปัญหาในการใช้งาน ไม่พบปัญหาสำคัญ แต่ควรให้ความสำคัญสำหรับการปรับปรุงคุณภาพการให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์ ต้องการให้ปรับปรุงบริการอิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ ให้ใช้งานง่าย มีการช่วยเหลือที่ดี ค้นหาได้ง่ายและประหยัด

เอมอร พลวัฒนกุล (2550) ได้ศึกษาปัญหาและสาเหตุของการไม่ยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต และศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างลักษณะของผู้ประกอบการและผลการดำเนินการกับสาเหตุของการไม่ยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต โดยใช้กลุ่มตัวอย่าง 233 คน พบว่าสาเหตุของการไม่ยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต เกิดจากขาดความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต ขาดความเชื่อมั่นต่อระบบการยื่นแบบ ระบบตัดบัญชีเงินฝาก ขั้นตอนในการขออนุมัติเพื่อยื่นแบบยุ่งยาก ล่าช้า และคิดว่าจะเกิดปัญหาตามมาภายหลัง ขาดความรู้ความเข้าใจในกฎหมายประมวลรัษฎากร เกิดความผิดพลาดอยู่เสมอและกลัวถูกเรียกตรวจสอบ และจากผลการศึกษาความสัมพันธ์พบว่า อายุ ตำแหน่งหน้าที่ และการได้รับคำแนะนำ มีผลต่อการขาดความรู้ความเข้าใจ และความเชื่อมั่นต่อการยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต

2.7 วิธีดำเนินการวิจัย

2.7.1 ข้อมูลและวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

การศึกษาเรื่องพฤติกรรมกรการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของผู้เสียภาษีในเขตกรุงเทพมหานคร เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ (Survey Research Method) โดยใช้แบบสอบถาม (Questionnaire) เป็นเครื่องมือ แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการศึกษา แบ่งเป็น 2 ส่วน คือ ข้อมูลปฐมภูมิ (Primary Data) และข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) ดังนี้

1. การเก็บรวบรวมข้อมูลปฐมภูมิ (Primary Data) เป็นข้อมูลพฤติกรรมกรการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ที่ได้จากการเก็บแบบสอบถามกลุ่มตัวอย่างผู้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาด้วยแบบกระจายในเขตกรุงเทพมหานคร

2. การเก็บรวบรวมข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) เป็นข้อมูลทางด้านแนวคิดทางทฤษฎีรวบรวมจากเอกสาร หนังสือ สิ่งพิมพ์ เว็บไซต์ งานวิจัยต่าง ๆ และวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.7.2 เครื่องมือสำหรับการเก็บรวบรวมข้อมูล

ใช้การสำรวจโดยใช้แบบสอบถาม (Questionnaire Schedules) โดยแบ่งโครงสร้างคำถามออกเป็น 4 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 คำถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา อาชีพ เป็นต้น

ส่วนที่ 2 คำถามเกี่ยวกับพฤติกรรมการณ์แบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

2.7.3 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ คือ ผู้เสียภาษีในเขตกรุงเทพมหานคร ที่ไม่ยื่นแบบแสดงรายการผ่านระบบอินเทอร์เน็ตในปีภาษี 2552 เนื่องจากทราบจำนวนประชากรที่แน่นอน จึงใช้วิธีการกำหนดขนาดในกรณีทราบจำนวนที่แน่นอน (Finite population) Yamane (1973) ดังนี้

$$n = \frac{N}{1 + Ne^2}$$

n = ขนาดของกลุ่มตัวอย่าง

N = ขนาดของประชากร

e = ความคลาดเคลื่อนของการสุ่มตัวอย่างที่ยอมรับได้ โดยกำหนดความคลาดเคลื่อนร้อยละ 0.08

$$n = \frac{1,057,475}{1 + (1,057,475)0.08^2}$$

$$= 156.2 \text{ คน}$$

ดังนั้น ขนาดตัวอย่างในการศึกษาครั้งนี้อย่างน้อยประมาณ 157 คน ซึ่งในการศึกษาครั้งนี้จะใช้ตัวอย่าง 390 คน

2.7.4 วิธีการสุ่มตัวอย่าง

ในการเลือกกลุ่มตัวอย่างผู้เสียภาษีที่ไม่ได้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาผ่านระบบอินเทอร์เน็ตมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. สำนักงานสรรพากรพื้นที่ในกรุงเทพมหานครมีทั้งหมด 30 พื้นที่ เนื่องจากข้อจำกัดด้านเวลาและค่าใช้จ่าย จึงทำการสุ่มเลือกสำนักงานสรรพากรพื้นที่ในกรุงเทพมหานครมาเพียง 6 พื้นที่ โดยวิธีการสุ่มตัวอย่าง ดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ส่งมอบไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.1 การสุ่มตัวอย่างแบบเจาะจง (Purposive Sampling) เพื่อให้ได้จำนวนสาขาที่จะเป็นตัวอย่าง โดยการสุ่มคิดเป็นร้อยละ 20 ของจำนวนสำนักงานสรรพากรพื้นที่ในเขตกรุงเทพมหานคร ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับระยะเวลา ค่าใช้จ่าย และแรงงานที่มีอยู่

1.2 การสุ่มตัวอย่างแบบง่าย (Simple Random Sampling) เพื่อให้ได้ชื่อสำนักงานสรรพากรพื้นที่ที่จะเป็นตัวอย่าง โดยใช้วิธีการจับสลากแบบไม่ใส่คืน (Without Replacement) จนครบจำนวน 6 พื้นที่ ได้ผลการจับสลาก ดังนี้

1.2.1 สำนักงานสรรพากรพื้นที่กรุงเทพมหานคร 7 เขตพื้นที่ในความรับผิดชอบ ได้แก่ เขตจตุจักร

1.2.2 สำนักงานสรรพากรพื้นที่กรุงเทพมหานคร 8 เขตพื้นที่ในความรับผิดชอบ ได้แก่ เขตบางเขน และเขตลาดพร้าว

1.2.3 สำนักงานสรรพากรพื้นที่กรุงเทพมหานคร 13 เขตพื้นที่ในความรับผิดชอบ ได้แก่ คลองเตย

1.2.4 สำนักงานสรรพากรพื้นที่กรุงเทพมหานคร 21 เขตพื้นที่ในความรับผิดชอบ ได้แก่ เขตมีนบุรี เขตหนองจอก และเขตลาดกระบัง

1.2.5 สำนักงานสรรพากรพื้นที่กรุงเทพมหานคร 22 เขตพื้นที่ในความรับผิดชอบ ได้แก่ เขตบางรัก

1.2.6 สำนักงานสรรพากรพื้นที่กรุงเทพมหานคร 27 เขตพื้นที่ในความรับผิดชอบ ได้แก่ เขตจอมทอง และเขตบางขุนเทียน

1.3 สุ่มตัวอย่างเลือกเขตมาจากแต่ละสรรพากรพื้นที่ โดยเลือกมาพื้นที่ละ 1 เขต ด้วยวิธีการสุ่มตัวอย่างแบบง่าย (Simple Random Sampling) เขตที่ได้รับการคัดเลือกได้แก่ เขตจตุจักร เขตบางเขน เขตคลองเตย เขตลาดกระบัง เขตบางรัก และเขตบางขุนเทียน

2. เนื่องจากช่วงเวลาเก็บข้อมูลไม่ตรงกับช่วงเวลาในการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา (มกราคม-มีนาคม) จึงไม่สามารถเก็บข้อมูลจากผู้เสียภาษีที่ไปยื่นแบบแสดงรายการด้วยแบบแสดงรายการกระดาษ ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาที่ได้รับการคัดเลือกได้ จึงพิจารณาจากฐานข้อมูลของกรมสรรพากรเพื่อทราบเบอร์โทรศัพท์ของผู้เสียภาษีที่ยื่นแบบแสดงรายการในปี 2552 ด้วยแบบแสดงรายการกระดาษ ซึ่งระบุภูมิลำเนาไว้ตามหน้าแบบแสดงรายการเฉพาะในเขตจตุจักร เขตบางเขน เขตคลองเตย เขตลาดกระบัง เขตบางรัก และเขตบางขุนเทียน จากนั้นจึงทำการสุ่มตัวอย่างแบบเจาะจงเขตละ 65 คน จำนวน 6 เขต รวมตัวอย่างทั้งสิ้น 390 คน โดยจะใช้วิธีสอบถามทางโทรศัพท์ หากตัวอย่างที่ได้รับการคัดเลือกปฏิเสธที่จะให้ความร่วมมือในการตอบคำถาม จะทำการเลือกตัวอย่างในแต่ละเขตเพิ่มจนได้จำนวนตัวอย่างแต่ละเขตครบ 65 คน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรรมใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.7.5 การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้

หลังจากเก็บรวบรวมข้อมูลปฐมภูมิที่ได้จากการตอบแบบสอบถามของกลุ่มตัวอย่างแล้ว นำแบบสอบถามดังกล่าวมาวิเคราะห์ข้อมูลโดยวิธีการทางสถิติเชิงพรรณนา โดยใช้โปรแกรม SPSS ในการประมวลผลข้อมูล แบ่งการวิเคราะห์ได้ ดังนี้

1. ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่าง และพฤติกรรมการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาในเขตกรุงเทพมหานคร สถิติที่ใช้ คือ สถิติเชิงพรรณนา ซึ่งนำข้อมูลที่รวบรวมได้ เสนอในรูปการแจกแจงความถี่ (Frequency) และสัดส่วนร้อยละ (Percentage)
2. การทดสอบสมมติฐาน ปัจจัยส่วนบุคคลไม่มีความสัมพันธ์กับพฤติกรรมการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของผู้เสียภาษีในเขตกรุงเทพมหานคร ใช้สถิติไคสแควร์



บทที่ 3

ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา และการยื่นแบบแสดงรายการ

3.1 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา

ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา คือ ภาษีที่จัดเก็บจากบุคคลทั่วไป หรือจากหน่วยภาษีที่มีลักษณะพิเศษตามที่กฎหมายกำหนด และมีเงินได้เกิดขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยปกติจะจัดเก็บเป็นรายปีเงินได้ที่เกิดขึ้นในปีใด ๆ ผู้มีเงินได้มีหน้าที่ต้องนำไปแสดงรายการตนเอง ตามแบบแสดงรายการภาษีที่กำหนด ภายในเดือนมกราคมถึงเดือนมีนาคมของปีถัดไป สำหรับผู้มีเงินได้บางกรณี กฎหมายกำหนดให้ยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษีต่อครั้งปี โดยนำเงินได้ที่เกิดขึ้นจริงในช่วงครึ่งปีแรก เพื่อเป็นการบรรเทาภาระภาษีที่ต้องชำระตอนสิ้นปี บางกรณีกฎหมายกำหนดให้ผู้จ่ายเงินได้ทำหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่ายจากเงินได้ที่จ่ายบางส่วน เพื่อให้มีการทยอยชำระภาษีขณะที่มีเงินได้เกิดขึ้นอีกด้วย

3.2 ผู้มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา

ผู้มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ได้แก่ บุคคลธรรมดา ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือคณะบุคคลที่มีชื่อนิติบุคคล ผู้ถึงแก่ความตายระหว่างภาษี กองมรดกที่ยังมิได้แบ่ง ซึ่งเสียภาษีตามหลักถิ่นที่อยู่ และหลักแหล่งเงินได้

หลักถิ่นที่อยู่ โดยผู้ที่อาศัยอยู่ในประเทศชั่วระยะเวลาหนึ่ง หรือหลายระยะเวลา รวมกันเกิน 180 วันในปีภาษีนั้น ไม่ว่าจะบุคคลนั้นจะมีสัญชาติใด ได้ใช้ทรัพยากรและได้รับประโยชน์จากการบริการ และสิ่งอำนวยความสะดวกของประเทศนั้น บุคคลนั้นต้องนำเงินได้ที่ได้รับจากทั้งในประเทศและจากต่างประเทศซึ่งนำเข้ามาในประเทศไทยในปีภาษีนั้นมาเสียภาษี

หลักแหล่งเงินได้ยึดหลักที่ว่า มีเงินได้จากประเทศใด ต้องเสียภาษีให้แก่ประเทศนั้น ไม่ว่าจะเป็นการจ่ายจากนายจ้างหรือได้รับประโยชน์จากทรัพย์สินหรือการประกอบกิจการในประเทศที่ต้องเสียภาษีให้กับประเทศนั้น ทั้งนี้ไม่ว่าผู้นั้นจะมีถิ่นที่อยู่ในประเทศใด เนื่องจากว่าได้มีการใช้ทรัพยากรของประเทศนั้นให้สิ้นเปลืองไป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.3 แหล่งเงินได้อันเป็นเหตุให้ต้องนำเงินได้มารวมคำนวณภาษี

แหล่งเงินได้ที่จะต้องเสียภาษี คือ เงินได้พึงประเมินที่เกิดจากหน้าที่งาน กิจการ กิจการของ นายจ้าง และทรัพย์สินที่อยู่ในประเทศไทยหรือเงินได้พึงประเมินที่เกิดจากแหล่งเงินได้นอกประเทศ โดยผู้มีหน้าที่เสียภาษีต้องเป็นผู้อยู่ในประเทศไทยในปีภาษีรวมระยะเวลาถึง 180 วัน และเป็นเงินได้ เนื่องจากหน้าที่งาน กิจการ ทรัพย์สินที่อยู่ในต่างประเทศ

3.4 เกณฑ์เงินได้ที่มีหน้าที่ต้องยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา

ผู้ที่มีเงินได้เกิดขึ้นระหว่างปีภาษี มีหน้าที่ต้องยื่นแบบแสดงรายการภาษีต่อเมื่อมีเงินได้ถึงเกณฑ์ขั้นต่ำตามที่กฎหมายกำหนด ไม่ว่าจะเมื่อคำนวณภาษีแล้วจะมีภาษีต้องชำระเพิ่มเติมหรือไม่ ดังนี้

1. ผู้มีเงินได้จากการจ้างแรงงานประเภทเงินเดือน ค่าจ้างที่ได้รับในปีภาษีนั้น ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม
 - 1.1 กรณีไม่มีคู่สมรสต้องมีเงินได้พึงประเมินเกิน 50,000 บาท
 - 1.2 กรณีที่มีคู่สมรสไม่ว่าฝ่ายเดียว หรือทั้งสองฝ่ายต้องมีเงินได้พึงประเมินรวมกันเกิน 100,000 บาท
2. ผู้มีเงินได้จากการทำธุรกิจการค้าทั่วไปที่มีใช้เกิดจากการจ้างแรงงานที่ได้รับในปีภาษีนั้น ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม
 - 2.1 กรณีไม่มีคู่สมรสต้องมีเงินได้พึงประเมินเกิน 30,000 บาท
 - 2.2 กรณีมีคู่สมรสไม่ว่าฝ่ายเดียวหรือทั้งสองฝ่ายต้องมีเงินได้พึงประเมินรวมกันเกิน 60,000 บาท
3. กองมรดกของผู้ตายที่ยังไม่แบ่งเกิน 30,000 บาท
4. ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือคณะบุคคลที่มีโชชน์นิติบุคคลเกิน 30,000 บาท

3.5 ประเภทของเงินได้พึงประเมิน

เนื่องจากผู้มีเงินได้ประกอบอาชีพแตกต่างกัน มีความยากง่ายหรือต้นทุนที่แตกต่างกัน เพื่อความเป็นธรรม ในกฎหมายจึงได้แบ่งลักษณะเงินได้พึงประเมินออกเป็นกลุ่ม ๆ ตามความเหมาะสม เพื่อกำหนดวิธีคำนวณภาษีให้เกิดความเป็นธรรมมากที่สุด ดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. เงินได้ประเภทที่ 1 ได้แก่ เงินได้เนื่องจากการจ้างแรงงาน ไม่ว่าจะเป็น
 - 1.1 เงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยเลี้ยง โบนัส เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ
 - 1.2 เงินค่าเช่าบ้านที่ได้รับจากนายจ้าง
 - 1.3 เงินที่คำนวณได้จากมูลค่าของการได้อยู่บ้าน ซึ่งนายจ้างให้อยู่โดยไม่เสียค่าเช่า
 - 1.4 เงินที่นายจ้างจ่ายชำระหนี้ใด ๆ ซึ่งลูกจ้างมีหน้าที่ต้องชำระ
 - 1.5 เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์ใด ๆ บรรดาที่ได้เนื่องจากการจ้างแรงงาน เช่น มูลค่าของการได้รับประทานอาหาร เป็นต้น
2. เงินได้ประเภทที่ 2 ได้แก่ เงินได้เนื่องจากหน้าที่หรือตำแหน่งงานที่ทำหรือจากการรับทำงานให้ ไม่ว่าจะเป็น
 - 2.1 ค่าธรรมเนียม ค่านายหน้า ค่าส่วนลด
 - 2.2 เงินอุดหนุนในงานที่ทำ เบี้ยประชุม บำเหน็จ โบนัส
 - 2.3 เงินค่าเช่าบ้านที่ได้รับเนื่องจากหน้าที่หรือตำแหน่งงานที่ทำหรือจากการรับทำงานให้
 - 2.4 เงินที่คำนวณได้จากมูลค่าของการได้อยู่บ้านที่ผู้จ่ายเงินได้ให้อยู่โดยไม่เสียค่าเช่า
 - 2.5 เงินที่ผู้จ่ายเงินได้จ่ายชำระหนี้ใด ๆ ซึ่งผู้มิเงินได้มีหน้าที่ต้องชำระ
 - 2.6 เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์ใด ๆ บรรดาที่ได้เนื่องจากหน้าที่หรือตำแหน่งงานที่ทำหรือจากการรับทำงานให้ นั้น ไม่ว่าหน้าที่หรือตำแหน่งงาน หรืองานที่รับทำให้นั้นจะเป็นการประจำหรือชั่วคราว
3. เงินได้ประเภทที่ 3 ได้แก่ ค่าแห่งกุศลจิต ค่าแห่งลิขสิทธิ์หรือสิทธิอย่างอื่น เงินปี หรือเงินได้ที่มีลักษณะ เป็นเงินรายปีอันได้มาจากพินัยกรรม นิติกรรมอย่างอื่น หรือคำพิพากษาของศาล
4. เงินได้ประเภทที่ 4 ได้แก่ ดอกเบี้ย เงินปันผล เงินส่วนแบ่งกำไร เงินลดทุน เงินเพิ่มทุน ผลประโยชน์ที่ได้จากการโอนหุ้น เป็นต้น
 - 4.1 ดอกเบี้ยพันธบัตร ดอกเบี้ยเงินฝาก ดอกเบี้ยหุ้นกู้ ดอกเบี้ยตัวเงิน ดอกเบี้ยเงินกู้ยืม ไม่ว่าจะมีหลักประกันหรือไม่ ดอกเบี้ยเงินกู้ยืมที่อยู่ในบังคับต้องถูกหักภาษีไว้ ณ ที่จ่ายตามกฎหมายว่าด้วยภาษีเงินได้ปิโตรเลียมเฉพาะส่วนที่เหลือจากถูกหักภาษีไว้ ณ ที่จ่ายตามกฎหมายดังกล่าว หรือผลต่างระหว่างราคาไถ่ถอน กับราคาจำหน่ายตัวเงินหรือตราสารแสดงสิทธิในหน้าที่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือนิติบุคคลอื่น เป็นผู้ออกและจำหน่ายครั้งแรกในราคาต่ำกว่าราคาไถ่ถอน รวมทั้งเงินได้ที่มีลักษณะทำนองเดียวกันกับดอกเบี้ย ผลประโยชน์หรือค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่ได้จากการให้กู้ยืมหรือจากสิทธิเรียกร้องในหนี้ทุกชนิดไม่ว่าจะมีหลักประกันหรือไม่
 - 4.2 เงินปันผล เงินส่วนแบ่งของกำไร หรือประโยชน์อื่นใดที่ได้จากบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล กองทุนรวม หรือสถาบันการเงินที่มีกฎหมายไทยให้จัดตั้งขึ้นโดยเฉพาะสำหรับให้กู้ยืมเงิน และอื่น ๆ
 - 4.3 เงิน โบนัสที่จ่ายแก่ผู้ถือหุ้น หรือผู้เป็นหุ้นส่วนในบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์หรือที่สงวนเพื่อสิทธิของผู้อื่น มิฉะนั้นผู้ใดเห็นการใช้โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นการฝ่าฝืน
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.4 เงินลงทุนของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลเฉพาะส่วนที่จ่ายไม่เกินกว่ากำไรและเงินที่กันไว้รวมกัน

4.5 เงินเพิ่มทุนของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลซึ่งตั้งจากกำไรที่ได้มาหรือรับช่วงกันไว้รวมกัน

4.6 ผลประโยชน์ที่ได้จากการที่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลควบเข้ากันหรือรับช่วงกันหรือเลิกกัน ซึ่งตีราคาเป็นเงินได้เกินกว่าเงินทุน

4.7 ผลประโยชน์ที่ได้จากการโอนการเป็นหุ้นส่วนหรือโอนหุ้น หุ้นกู้ พันธบัตร หรือตั๋วเงิน หรือ ตราสารแสดงสิทธิในหนี้ ที่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือนิติบุคคลอื่นเป็นผู้ออก ทั้งนี้เฉพาะซึ่งตีราคา เป็นเงินได้เกินกว่าที่ลงทุน

เงินได้ประเภทที่ 4 ในหลาย ๆ กรณี กฎหมายให้สิทธิที่จะเลือกเสียภาษีโดยวิธีหักภาษี ณ ที่จ่าย แทนการนำไปรวมคำนวณกับเงินได้อื่นตามหลักทั่วไป ซึ่งจะทำให้ผู้มีเงินได้ที่ต้องเสียภาษีตามบัญชีอัตราภาษีในอัตราที่สูงกว่าอัตราภาษี หัก ณ ที่จ่าย สามารถประหยัดภาษีได้

5. เงินได้ประเภทที่ 5 เงินได้จากการให้เช่าทรัพย์สิน เงินหรือประโยชน์อย่างอื่นที่ได้เนื่องจาก

5.1 การให้เช่าทรัพย์สิน

5.2 การคิดสัญญาเช่าซื้อทรัพย์สิน

5.3 การคิดสัญญาซื้อขายเงินผ่อนซึ่งผู้ขายได้รับคืนทรัพย์สินที่ซื้อขายนั้น โดยไม่ต้องคืนเงินหรือประโยชน์ที่ได้รับไว้แล้ว

6. เงินได้ประเภทที่ 6 ได้แก่ เงินได้จากวิชาชีพอิสระ คือวิชากฎหมาย การประกอบโรคศิลป์ วิศวกรรม สถาปัตยกรรม การบัญชี ประณีตศิลปกรรม หรือวิชาชีพอื่นซึ่งจะได้มีพระราชกฤษฎีกากำหนดชนิดไว้

7. เงินได้ประเภทที่ 7 ได้แก่ เงินได้จากการรับเหมาที่ผู้รับเหมาต้องลงทุนด้วยการจัดหาสัมภาระ ในส่วนสำคัญนอกจากเครื่องมือ

8. เงินได้ประเภทที่ 8 ได้แก่ เงินได้จากการธุรกิจ การพาณิชย์ การเกษตร การอุตสาหกรรม การขนส่ง การขายอสังหาริมทรัพย์ หรือการอื่นนอกจากที่ระบุไว้ในประเภทที่ 1 ถึงประเภทที่ 7 แล้ว

3.6 ประเภทของเงินได้และแบบแสดงรายการ

ประเภทของเงิน ได้ที่ต้องเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ผู้ที่มีหน้าที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษี ต้องยื่นแบบ ภ.ง.ด.91 และ ภ.ง.ด.90 แล้วแต่กรณี ดังนี้

1. แบบ ภ.ง.ด.91 สำหรับผู้มีเงินได้จากการจ้างแรงงาน ตามมาตรา 40 (1) แห่งประมวลรัษฎากรเพียงประเภทเดียว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. แบบ ภ.ง.ด.90 สำหรับผู้มีเงินได้ที่มิใช่เงินได้หลายประเภท หรือผู้มีเงินได้ประเภทเดียวแต่ มิใช่เงินได้จากการจ้างแรงงานตามมาตรา 40 (1) แห่งประมวลรัษฎากร

3.7 เงินได้ที่ได้รับยกเว้นภาษี

เงินได้ที่ได้รับยกเว้นภาษี มีอยู่หลายกรณีที่สำคัญ ๆ ได้แก่ การยกเว้นตามมาตรา 4 แห่งประมวลรัษฎากร การยกเว้นตามกฎกระทรวง ฉบับที่ 126 การยกเว้นตามพระราชกฤษฎีกาฉบับต่าง ๆ เป็นต้น เงินได้ที่ได้รับยกเว้นภาษีนี้นี้

1. ค่าเบี้ยเลี้ยง หรือ ค่าพาหนะ ซึ่งลูกจ้างหรือผู้รับหน้าที่หรือตำแหน่งงาน หรือผู้รับทำงานให้ ได้จ่ายไปโดยสุจริต ตามความจำเป็นเฉพาะในการที่ต้องปฏิบัติกรตามหน้าที่ของตน และได้จ่ายไปทั้งหมดในการนั้น

2. ค่าพาหนะและเบี้ยเลี้ยงเดินทางตามอัตราที่รัฐบาลกำหนด โดยพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย อัตราค่าพาหนะและเบี้ยเลี้ยงเดินทาง

3. เงินค่าเดินทางซึ่งนายจ้างจ่ายให้แก่ลูกจ้าง เฉพาะส่วนที่ลูกจ้าง ได้จ่ายทั้งหมดโดยจำเป็น เพื่อการเดินทางจากต่างถิ่นในการเข้ารับงานเป็นครั้งแรกหรือในการกลับถิ่นเดิมเมื่อการจ้างสิ้นสุดลงแล้ว แต่ช้อยยกเว้นนี้มีให้รวมถึงเงินค่าเดินทางที่ลูกจ้างได้รับในการย้ายกลับถิ่นเดิม และในการเข้ารับงานของนายจ้างเดิมภายใน 365 วัน นับแต่วันที่การจ้างครั้งก่อนได้สิ้นสุดลง

4. ในกรณีที่นายจ้างและลูกจ้างได้ทำสัญญากันโดยสุจริตก่อนใช้พระราชบัญญัติภาษีเงินได้ พุทธศักราช 2475 มีข้อกำหนดว่า นายจ้างจะชำระเงินบำเหน็จ เงินค่าธรรมเนียม เงินค่านายหน้า หรือเงินโบนัส ให้แก่ลูกจ้างเป็นจำนวนเดียวเมื่อการงานที่จ้างได้สิ้นสุดแล้ว แม้เงินเต็มจำนวนนั้นจะได้ชำระภายหลังที่ใช้บทบัญญัติในส่วนนี้ เงินบำเหน็จ เงินค่าธรรมเนียม เงินค่านายหน้า หรือเงินโบนัส ส่วนที่เป็นค่าจ้างแรงงาน อันได้ทำในเวลาก่อนใช้พระราชบัญญัติภาษีเงินได้ พุทธศักราช พ.ศ. 2475 นั้น ไม่ต้องรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้

5. เงินเพิ่มพิเศษประจำตำแหน่ง และเงินค่าเช่าบ้าน หรือบ้านที่ให้อยู่โดยไม่ต้องเสียค่าเช่า สำหรับข้าราชการสถานทูต หรือสถานกงสุลไทยในต่างประเทศ

6. เงินได้จากการขาย หรือส่วนลดจากการซื้ออาคารเสตมป์หรือเสตมป์ ไปรษณียากรของรัฐบาล

7. เบี้ยประชุมกรรมการหรือกรรมการ หรือค่าสอน ค่าสอบที่ทางราชการหรือสถานศึกษาของทางราชการจ่ายให้

8. ดอกเบี้ย ดอกเบี้ยที่ได้รับยกเว้นภาษี ได้แก่ ดอกเบี้ยดังต่อไปนี้

8.1 ดอกเบี้ยสลากออมสิน หรือดอกเบี้ยเงินฝากออมสินของรัฐบาลเฉพาะประเภท

ฝากเพื่อเรียก
เอกสารเพื่อเรียกเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

8.2 ดอกเบี้ยเงินฝากประเภทออมทรัพย์ที่ได้รับจากสหกรณ์

8.3 ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารในราชอาณาจักรที่ต้องจ่ายคืนเมื่อทวงถามประเภทออมทรัพย์เฉพาะกรณีที่ผู้มีเงินได้ได้รับดอกเบี้ยดังกล่าวในจำนวนรวมกันทั้งสิ้นไม่เกิน 10,000 บาท ตลอดปีภาษีนั้น ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่อธิบดีประกาศ ตามมาตรา 42(8)

8.4 ดอกเบี้ยเงินฝากที่เกิดจากการฝากเงินกับธนาคารในประเทศไทย และจากสหกรณ์ออมทรัพย์ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ในประเทศ เป็นรายเดือนติดต่อกันมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 24 เดือน นับแต่วันที่ฝาก โดยมียอดเงินฝากแต่ละคราวเท่ากันแต่ไม่เกิน 25,000 บาท ต่อเดือนและรวมทั้งหมดแล้วต้องไม่เกิน 600,000 บาท

9. การขายสังหาริมทรัพย์อันเป็นมรดก หรือสังหาริมทรัพย์ ที่ได้มาโดยมิได้มุ่งในทางการค้าหรือหากำไร แต่ไม่รวมถึงเรือกำปั่น เรือที่มีระวางตั้งแต่ 6 ตันขึ้นไป เรือกลไฟหรือเรือยนต์ที่มีระวางตั้งแต่ 5 ตันขึ้นไปหรือแพ

10. เงินได้ที่ได้รับการอุปการะโดยหน้าที่ธรรมจรรยา เงินได้ที่รับการรับมรดกหรือจากการให้โดยเสน่หาเนื่องในพิธี หรือตามโอกาสแห่งขนบธรรมเนียมประเพณี

11. รางวัลเพื่อการศึกษาหรือค้นคว้าในวิทยาการ รางวัลสลากกินแบ่งหรือสลากออมสินของรัฐบาล รางวัลที่ทางราชการจ่ายให้ในการประกวดหรือแข่งขัน ซึ่งผู้รับมิได้มีอาชีพในการประกวดหรือแข่งขัน หรือสินบนรางวัลที่ทางราชการจ่ายให้เพื่อประโยชน์ในการปราบปรามการกระทำความผิด

12. บำนาญพิเศษ บำเหน็จพิเศษ บำนาญตกทอด หรือบำเหน็จตกทอด

13. ค่าสินไหมทดแทนเพื่อละเมิด เงินที่ได้จากการประกันภัยหรือการมาปนกิจสงเคราะห์

14. เงินส่วนแบ่งกำไรจากห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือคณะบุคคลที่มีโชันติบุคคลซึ่งต้องเสียภาษีตามบทบัญญัติในส่วนนี้ แต่ไม่รวมถึงเงินส่วนแบ่งของกำไรจากกองทุนรวม

15. เงินได้ของชาวนาที่ได้จากการขายข้าว อันเกิดจากกสิกรรมที่ตนและหรือครอบครัวได้ทำเอง

16. เงินได้ที่ได้รับจากกองมรดก ซึ่งได้เสียภาษีเงินได้ไว้ในนามของกองมรดกแล้ว

17. รางวัลสลากบำรุงกาชาดไทย เงินได้จากการขายหรือส่วนลดจากการซื้อสลากบำรุงกาชาดไทย

18. ดอกเบี้ยที่ได้รับจากการคืนเงินภาษีอากรตามประมวลรัษฎากร

19. เงินได้ที่เป็นเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนที่สหกรณ์จ่ายให้แก่สมาชิก

20. เงินปันผลที่ได้จากบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ประกอบการขนส่งทางทะเลและถือกรรมสิทธิ์เรือไทย หรือที่ประกอบกิจการอู่เรือที่ได้รับสิทธิประโยชน์ตามพระราชบัญญัติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่งเสริมการพาณิชย์ พ.ศ. 2521 ซึ่งจะได้รับยกเว้นภาษีเงินได้ต่อเมื่อได้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา ตามประมวลรัษฎากรแล้ว

21. เงินได้จากการขายหน่วยลงทุนในกองทุนรวม

22. เงินได้ของกองทุนรวม

23. เงินประโยชน์ทดแทนที่ผู้ประกันตน ได้รับจากกองทุนประกันสังคมตามกฎหมาย ว่าด้วยการประกันสังคม

24. เงินได้จากกิจการโรงเรียนราษฎร์ หรือโรงเรียนเอกชน แต่ไม่รวมถึงเงินได้จากการขายของ การรับจ้างทำของหรือการให้บริการอื่นใดที่โรงเรียนราษฎร์ ซึ่งเป็นโรงเรียนอาชีวศึกษาได้รับจาก ผู้ซึ่งมิใช่ นักเรียน

25. เงินได้จากการจำหน่ายหรือส่วนลดจากการจำหน่ายสลากกินแบ่งของรัฐบาล

26. เงินได้ส่วนที่เป็นค่าจ้างการทำงานในระหว่างเวลาปิดภาคการศึกษาของคนต่างด้าวซึ่งเป็น นักเรียน นักศึกษา หรือนิสิตที่เข้ามาศึกษา ณ สถานศึกษาในประเทศไทย ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่ถือปฏิบัติต่อกัน

27. เงินได้ส่วนที่ขึ้นค่ารักษาพยาบาล

28. เงินได้ที่ทางราชการจ่ายให้เป็นเงินค่าเช่าบ้าน หรือเงินที่คำนวณได้จากมูลค่าของการ ได้อยู่บ้านที่ให้อยู่โดยไม่เสียค่าเช่า เงินช่วยการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือบุตร เงินค่าเบี้ยกนดรา เงินยังชีพหรือ เงินค่าอาหารทำการนอกเวลา

29. เงินค่าเช่าบ้านที่ได้รับจากรัฐวิสาหกิจ ซึ่งมีใช้บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลเท่าที่ ผู้มีเงินได้ได้จ่ายไปโดยสุจริตตามความเป็นจริง หรือเงินที่คำนวณได้จากมูลค่าของการ ได้อยู่บ้านที่ รัฐวิสาหกิจดังกล่าวให้อยู่โดยไม่ต้องเสียค่าเช่า และรัฐวิสาหกิจผู้จ่ายเงินมิได้ออกค่าภาษีเงินได้ สำหรับเงินได้จำนวนดังกล่าวให้

30. เงินช่วยการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือบุตร เงินค่าเบี้ยกนดราหรือเงินยังชีพที่ได้รับจาก รัฐวิสาหกิจ ซึ่งมีใช้บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลในอัตราเดียวกับที่ทางราชการให้แก่ข้าราชการ และรัฐวิสาหกิจผู้จ่ายเงินมิได้ออกค่าภาษีเงินได้จำนวนดังกล่าวให้

31. รางวัลที่ทางราชการจ่ายให้ เพื่อประโยชน์ในการป้องกันมิให้มีการกระทำความผิด เกี่ยวกับภาษีอากร

32. ดอกเบี้ยเงินสะสมที่ได้รับจากรัฐวิสาหกิจ ซึ่งมีใช้บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลใน อัตราเดียวกับที่ทางราชการจ่ายให้แก่ข้าราชการ และรัฐวิสาหกิจผู้จ่ายเงินมิได้ออกค่าภาษีเงินได้ จำนวนดังกล่าวให้

33. เงินได้ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐบาลต่างประเทศ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ในประเทศไทยได้รับจาก รัฐบาลของตน ทั้งนี้ โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ถือปฏิบัติต่อกัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

34. เงินได้ส่วนที่เป็นเงินเดือนและเงินใด ๆ บรรดาที่ได้เนื่องจากหน้าที่หรือตำแหน่งงานที่ทำ หรือจากการรับทำงานให้ที่คนต่างด้าว ซึ่งเป็นผู้แทนของคณะกรรมการกาชาดระหว่างประเทศปฏิบัติหน้าที่ในประเทศไทยได้รับจากคณะกรรมการกาชาดระหว่างประเทศ

35. ดอกเบี้ยเงินฝากสหกรณ์เฉพาะเงินฝากที่ต้องจ่ายคืนเมื่อทวงถามประเภทออมทรัพย์ ซึ่งใช้สมุดคู่ฝากในการฝากถอน

36. เงินได้ที่ทางราชการจ่ายให้เพื่อประโยชน์ในการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักรและกระทรวงการคลังได้อนุญาตให้เบิกจ่ายได้

37. เงินได้ส่วนที่เป็นเงินเดือนหรือค่าจ้างและเงินใด ๆ บรรดาที่ได้เนื่องจากหน้าที่หรือตำแหน่งงานที่ทำหรือจากการรับทำงานให้ที่คนต่างด้าวซึ่งไม่มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทยได้รับจาก

37.1 คณะกรรมการระหว่างรัฐบาลเกี่ยวกับการโยกย้ายถิ่นฐานในการปฏิบัติงานในประเทศไทย

37.2 รัฐบาลแห่งประเทศของตนในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการช่วยเหลือผู้อพยพจากอินโดจีนในประเทศไทย

38. เงินได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์อันเป็นมรดกหรืออสังหาริมทรัพย์ที่ได้รับจากการให้โดยเสน่หาที่ตั้งอยู่นอกเขตกรุงเทพมหานคร เทศบาล สุขาภิบาล หรือเมืองพัทยาหรือการปกครองท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้งขึ้นโดยเฉพาะ ทั้งนี้ เฉพาะเงินได้จากการขายในส่วนที่ไม่เกิน 200,000 บาท ตลอดปีภาษีนั้น

39. เงินได้จากการโอนกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์ให้แก่บุตร โดยชอบด้วยกฎหมายของตนโดยไม่มีค่าตอบแทน บุตรชอบด้วยกฎหมายดังกล่าวไม่รวมถึงบุตรบุญธรรมด้วย

40. เงินได้จากการขายสินค้ายาสูบที่โรงงานยาสูบ กระทรวงการคลังได้เสียภาษีเงินได้แทนผู้ขายสินค้าดังกล่าวทุกทอดตามมาตรา 48 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร

41. ดอกเบี้ยพันธบัตรขององค์การของรัฐบาลหรือสถาบันการเงินที่มีกฎหมายโดยเฉพาะของประเทศไทยจัดตั้งขึ้นสำหรับให้ยืมเงินเพื่อส่งเสริมเกษตรกรรม พาณิชยกรรมหรืออุตสาหกรรม ทั้งนี้ เฉพาะพันธบัตรที่จำหน่ายในต่างประเทศ และผู้มีเงินได้พึงประเมินนั้นมิได้เป็นผู้อยู่ในประเทศไทย

42. ดอกเบี้ยเงินฝากประเภทออมทรัพย์ของธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

43. เงินได้จากการขายหลักทรัพย์ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แต่ไม่รวมถึงเงินได้จากการขายหลักทรัพย์ที่เป็นหุ้นกู้หรือพันธบัตร

44. เงินได้จากการขายโลหะดีบุกตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2531 สำหรับโลหะดีบุกที่ซื้อมาระหว่างวันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2530 ทั้งนี้ เฉพาะที่ไม่นำ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รายจ่ายในส่วนที่เกี่ยวกับกิจการซื้อและขายโลหะดีบุกดังกล่าวไปรวมคำนวณเป็นรายจ่ายในการคำนวณเงินได้สุทธิ

45. เงินปันผลหรือเงินส่วนแบ่งของกำไร แล้วแต่กรณีจากห้างหุ้นส่วนสามัญหรือคณะบุคคลที่มีโชชน์บุคคลหรือจากบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ทั้งนี้ เฉพาะส่วนที่เป็นการคำนวณจากเงินได้จากการขายโลหะดีบุกตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2531 สำหรับโลหะดีบุกที่ซื้อระหว่างวันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2530 และรายจ่ายในส่วนที่เกี่ยวกับกิจการซื้อและขายโลหะดีบุกดังกล่าว

46. เงินได้จากการโอนกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์ โดยไม่มีค่าตอบแทนให้แก่มูลนิธิพัฒนา

47. เงินได้จากการโอนกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์ โดยไม่มีค่าตอบแทนให้แก่มูลนิธิส่งเสริม ศิลปาชีพในสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ

48. เงินค่าทดแทนตามกฎหมายว่าด้วยการเวนคืนอสังหาริมทรัพย์ ทั้งนี้ เฉพาะที่ดินที่ต้องเวนคืน และอสังหาริมทรัพย์อื่นบนที่ดินที่ต้องเวนคืน

49. เงินได้พึงประเมินดังต่อไปนี้

49.1 ผลต่างระหว่างราคาไถ่ถอนกับราคาซื้อตัวเงินหรือตราสารแสดงสิทธิในหนี้ใด ๆ ที่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลหรือนิติบุคคลอื่นเป็นผู้ออก และมีการจำหน่ายครั้งแรกในราคาต่ำกว่าราคาไถ่ถอน แต่ไม่รวมถึงกรณีที่มีเงินได้ซึ่งเป็นผู้มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาเป็นผู้ทรงคนแรก

49.2 ผลประโยชน์ที่ได้จากการโอนตัวเงินหรือตราสารแสดงสิทธิในหนี้ใด ๆ ที่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลหรือนิติบุคคลอื่นเป็นผู้ออก ทั้งนี้ เฉพาะตัวเงินหรือตราสารแสดงสิทธิในหนี้ที่ไม่มีดอกเบี้ย

49.3 ดอกเบี้ยที่ได้จากตัวเงินหรือตราสารแสดงสิทธิในหนี้ใด ๆ ที่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลหรือนิติบุคคลอื่นเป็นผู้ออก เฉพาะส่วนที่เกิดขึ้นก่อนการเป็นผู้ทรงตัวเงินหรือตราสารแสดงสิทธิในหนี้ของผู้มีเงินได้ ทั้งนี้ ต้องมีการหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย ตามมาตรา 50 (2) แห่งประมวลรัษฎากร จากดอกเบี้ยดังกล่าวทั้งจำนวนไว้แล้ว

50. เงินได้ที่ผู้เชี่ยวชาญของประชาคมยุโรปที่เป็นคนต่างด้าว และไม่มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย ได้รับเนื่องจากการเข้ามาทำงานในประเทศไทย ภายใต้โครงการความช่วยเหลือที่ประเทศไทยได้รับจากประชาคมยุโรป

51. เงินได้จากการขายหน่วยลงทุนในกองทุนรวมที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

52. เงินได้ที่คณะกรรมการอำนวยการปรับปรุงพระที่นั่งจักรีมหาปราสาทได้รับเพื่อประโยชน์ในการสร้างพระที่นั่งองค์ใหม่ และปรับปรุงพระที่นั่งจักรีมหาปราสาท

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์เพื่อการใช้ในเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

53. เงินได้ที่คำนวณได้จากมูลค่าของเครื่องแบบ ซึ่งลูกจ้างได้รับจากนายจ้างในจำนวน คน ละไม่เกินสองชุดต่อปี และเสื้อนอกในจำนวนคนละไม่เกินหนึ่งตัวต่อปี

54. เงินได้ที่ลูกจ้างจ่ายเป็นเงินสะสมเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตามกฎหมายว่าด้วย กองทุนสำรองเลี้ยงชีพในอัตราไม่เกินร้อยละ 15 ของค่าจ้างเฉพาะส่วนที่เกิน 10,000 บาท แต่ไม่เกิน 290,000 บาท สำหรับปีภาคนั้น

55. เงินหรือผลประโยชน์ใด ๆ ที่ลูกจ้างได้รับจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตามกฎหมายว่า ด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เมื่อลูกจ้างออกจากงานเพราะเกษียณอายุ ทูพพลภาพหรือตาย ดังนี้

55.1 กรณีเกษียณอายุลูกจ้างผู้นั้นต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 55 ปีบริบูรณ์ และเป็นสมาชิก กองทุนสำรองเลี้ยงชีพมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือ

55.2 กรณีทุพพลภาพ ต้องเป็นกรณีที่แพทย์ที่ทางราชการรับรองได้ตรวจ และแสดง ความเห็นว่า ลูกจ้างผู้นั้น ไม่สามารถที่จะทำงานในตำแหน่งหน้าที่ซึ่งปฏิบัติอยู่นั้นต่อไป ไม่ว่าเหตุ ทุพพลภาพนั้น จะเกิดเนื่องจากการปฏิบัติงานให้แก่ นายจ้างหรือไม่

55.3 กรณีตาย ไม่ว่าการตายนั้นจะเกิดจากการปฏิบัติงานให้แก่ นายจ้างหรือไม่

56. เงินปันผลหรือเงินส่วนแบ่งของกำไรจากบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ได้จาก กิจการ โรงเรียนเอกชน ที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชนหรือกิจการสถาบันอุดมศึกษา เอกชน ที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ทั้งนี้ บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ดังกล่าวต้องมีได้ประกอบกิจการอื่น นอกจากกิจการ โรงเรียนเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียน เอกชนหรือกิจการสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

57. ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารในราชอาณาจักรที่ต้องจ่ายคืนเมื่อทวงถามประเภทออมทรัพย์ เฉพาะกรณีที่มีผู้มีเงินได้ ได้รับดอกเบี้ยดังกล่าวในจำนวนรวมกันทั้งสิ้นไม่เกิน 20,000 บาท ตลอด ปีภาคนั้น

58. เงินได้ส่วนที่เป็นเงินเดือน หรือค่าจ้างที่คนประจำเรือได้รับ เนื่องจากการปฏิบัติงานบน เรือไทย ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีที่ใช้ในการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ

59. เงินได้ที่คณะกรรมการบริหารทุนการกุศลสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช กุมารี ได้รับเพื่อประโยชน์ของการกุศลสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

60. เงินได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์ ดังต่อไปนี้

60.1 บ้าน โรงเรียน หรือสิ่งปลูกสร้างอื่น ซึ่งโดยปกติใช้ประโยชน์เพื่อเป็นที่อยู่อาศัย

60.2 อสังหาริมทรัพย์ตาม 60.1 พร้อมที่ดิน

60.3 ห้องชุดสำหรับการอยู่อาศัยในอาคารชุด ตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด ทั้งนี้ เฉพาะกรณีการทำสัญญาซื้อขายอสังหาริมทรัพย์ตาม 60.1-60.3 ซึ่งผู้มิเงินได้ใช้เป็นที่อยู่อาศัยและ มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับแต่วันที่ได้กรรมสิทธิ์ครอบครองใน อสังหาริมทรัพย์นั้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

61. ผลประโยชน์ที่ได้จากการควบเข้ากันของธนาคาร ตามกฎหมายว่าด้วยการธนาคารพาณิชย์ และหรือบริษัทเงินทุน บริษัทหลักทรัพย์ หรือบริษัทเครดิตฟองซิเอร์ ตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจเงินทุน ธุรกิจหลักทรัพย์ และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์ ซึ่งตีราคาเป็นเงินได้เกินกว่าเงินทุน

62. เงินได้เท่าที่สมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการจ่ายเป็นเงินสะสมเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ เฉพาะส่วนที่ไม่เกิน 300,000 บาท สำหรับปีภาษีนั้น

63. เงินหรือผลประโยชน์ใด ๆ ที่สมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการได้รับจากกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ เนื่องจากออกจากราชการ เพราะเหตุสูงอายุ เหตุทุพพลภาพ เหตุทดแทน หรือตาย ดังนี้

63.1 กรณีเหตุสูงอายุ

63.2 กรณีเหตุทุพพลภาพ สำหรับสมาชิกซึ่งออกจากราชการเพราะป่วยเจ็บทุพพลภาพซึ่งแพทย์ที่ทางราชการรับรองได้ตรวจ และแสดงความคิดเห็นว่าไม่สามารถที่จะรับราชการในตำแหน่งหน้าที่ซึ่งปฏิบัติอยู่นั้นต่อไปได้

63.3 กรณีเหตุทดแทน สำหรับสมาชิกซึ่งออกจากราชการเพราะทางราชการเลิกหรือยุบตำแหน่งหรือมีคำสั่งให้ออกโดยไม่มีความคิดหรือทหารซึ่งออกจากกองหนุนเบ็ดเสร็จ

63.4 กรณีตาย สำหรับสมาชิกซึ่งออกจากราชการ เพราะถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ

64. เงินได้ที่คณะกรรมการกองทุนลานกีฬาด้านยาเสพติด สำนักนายกรัฐมนตรีได้รับเพื่อประโยชน์ของกองทุนลานกีฬาด้านยาเสพติดดังกล่าว

65. ดอกเบี้ยพันธบัตรออมสิน รุ้นพันธบัตรเงินฝากช่วยชาติ

66. เงินได้ที่เป็นเงินเดือนหรือค่าตอบแทนที่เจ้าหน้าที่ของศูนย์วิจัยวนเกษตรนานาชาติซึ่งเป็นคนต่างด้าวและไม่มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย ได้รับจากศูนย์วิจัยวนเกษตรนานาชาติ เนื่องจากการเข้ามาทำงานในประเทศไทย ภายใต้ข้อตกลงระหว่างรัฐบาลไทย และศูนย์วิจัยวนเกษตรนานาชาติ

67. รางวัลบัตรออมทรัพย์ของธนาคารเพื่อการเกษตร และสหกรณ์การเกษตร

68. เงินได้จากการโอนกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในที่ดินโดยไม่มีค่าตอบแทนให้แก่ วัด วัดบาดหลวง โรมันคาทอลิก หรือมัสยิด ที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น ทั้งนี้ เฉพาะการโอนที่ดินส่วนที่ทำให้วัด วัดบาดหลวง โรมันคาทอลิก หรือมัสยิดมีที่ดินไม่เกินห้าสิบไร่

69. ผลประโยชน์ที่ได้จากการที่ผู้ประกอบกิจการซึ่งเป็นบริษัทมหาชนจำกัด หรือบริษัทจำกัดควบเข้ากัน หรือโอนกิจการทั้งหมดให้แก่กันตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีกรมสรรพากรประกาศกำหนด ซึ่งตีราคาเป็นเงินได้เกินกว่าเงินทุน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์หรือการเชิงอื่นเพื่อการรักรักษาเท่านั้น เมื่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

70. ค่าชดเชยที่ถูกจ้างได้รับ ตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน และค่าชดเชยที่พนักงานได้รับตามกฎหมายว่าด้วยพนักงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ แต่ไม่รวมถึงค่าชดเชยที่ถูกจ้างหรือพนักงานได้รับเพราะเหตุเกษียณอายุหรือสิ้นสุดสัญญาจ้าง ทั้งนี้ เฉพาะค่าชดเชยส่วนที่ไม่เกินค่าจ้างหรือเงินเดือนค่าจ้างของการทำงานสามร้อยวันสุดท้าย แต่ไม่เกิน 300,000 บาท

71. เงินได้เท่าที่ได้จ่ายเป็นดอกเบี้ยเงินกู้ยืม สำหรับการกู้ยืมเงินเพื่อซื้อ เช่าซื้อหรือสร้างอาคารที่อยู่อาศัยโดยจำนองอาคารที่ซื้อหรือสร้างเป็นประกันการกู้ยืมนั้น ตามจำนวนที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 50,000 บาท ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิบดีกำหนด ทั้งนี้ เฉพาะที่จ่ายให้แก่

71.1 กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์เพื่อแก้ไขปัญหาในระบบสถาบันการเงินที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

71.2 กองทุนรวมเพื่อแก้ไขปัญหาในระบบสถาบันการเงินที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

71.3 นิติบุคคลเฉพาะกิจซึ่งจัดตั้งขึ้นเพื่อบำเนินการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ตามกฎหมายว่าด้วยนิติบุคคลเฉพาะกิจ เพื่อแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เฉพาะกรณีที่นิติบุคคลเฉพาะกิจ ดังกล่าว เข้ารับช่วงสิทธิเป็นเจ้าหนี้เงินกู้แทนกองทุนรวมตาม 71.1 หรือ 71.2 ธนาคารหรือสถาบันการเงินอื่น บริษัทประกันชีวิต สหกรณ์หรือนายจ้าง

72. เงินได้เท่าที่ได้จ่ายเป็นดอกเบี้ยเงินกู้ยืมให้แก่ธนาคาร หรือสถาบันการเงินอื่น สหกรณ์ บริษัทประกันชีวิต หรือนายจ้างสำหรับการกู้ยืมเงินเพื่อซื้อเช่าซื้อ หรือสร้างอาคารที่อยู่อาศัยโดยจำนองอาคารที่ซื้อหรือสร้างเป็นประกันการกู้ยืมนั้น ซึ่งรวมถึงอาคารพร้อมที่ดินด้วย เฉพาะส่วนที่เกิน 10,000 บาท แต่ไม่เกิน 90,000 บาท และเฉพาะดอกเบี้ยเงินกู้ยืมที่ได้จ่ายตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2550 เป็นต้นไป ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิบดีกำหนด

อาคารตามวรรคหนึ่งให้หมายความรวมถึงอาคารพร้อมที่ดินด้วย

73. เงินได้เท่าที่ผู้อำนวยการ ผู้บริหาร ครูหรือนุเคราะห์ทางการศึกษาในโรงเรียนเอกชนจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนสงเคราะห์ ตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชนเฉพาะส่วนที่ไม่เกิน 500,000 บาท สำหรับปีภาษีนั้น ทั้งนี้ สำหรับเงินได้พึงประเมินที่ได้รับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2551 เป็นต้นไป

74. เงินได้เท่าที่ได้จ่ายเป็นค่าซื้อหน่วยลงทุน ในกองทุนรวมเพื่อการเลี้ยงชีพ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ให้ยกเว้นเท่าที่ได้จ่ายเป็น ค่าซื้อหน่วยลงทุนในอัตราไม่ร้อยละ 15 ของเงินได้พึงประเมิน แต่ไม่เกิน 500,000 บาท สำหรับปีภาษีนั้น โดยผู้มีเงินได้ต้องถือหน่วยลงทุนดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี นับตั้งแต่วันซื้อหน่วยลงทุนครั้งแรก และไถ่ถอนหน่วยลงทุนนั้น เมื่อผู้มีเงินได้มีอายุไม่ต่ำกว่า 55 ปีบริบูรณ์ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ที่อธิบดีกำหนด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ในกรณีที่ผู้มีเงินได้จ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ หรือจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ หรือกองทุนสงเคราะห์ตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชนด้วยเงินได้ที่ได้รับยกเว้นตามวรรคหนึ่ง เมื่อรวมกับเงินสะสมที่จ่ายเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ หรือกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ หรือกองทุนสงเคราะห์ ต้องไม่เกิน 500,000 บาท

ในกรณีที่ผู้มีเงินได้ ถูกลดหย่อนไม่ครบ 5 ปี นับตั้งแต่วันซื้อหน่วยลงทุนครั้งแรก หรือไถ่ถอนหน่วยลงทุนก่อนที่ผู้มีเงินได้มีอายุครบ 55 ปีบริบูรณ์ ให้ผู้มีเงินได้นั้นหมดสิทธิได้รับยกเว้นตามวรรคหนึ่ง และต้องเสียภาษีเงินได้สำหรับเงินได้ที่ได้รับยกเว้นภาษี ตามวรรคหนึ่งมาแล้ว อ่างอิงประกาศอธิบดีกรมสรรพากร เกี่ยวกับภาษีเงินได้ ฉบับที่ 171

ในปีภาษี 2551 หากผู้มีเงินได้มีการซื้อหน่วยลงทุน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2551 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2551 ให้เงินได้ตามวรรคหนึ่ง เท่ากับส่วนที่ไม่เกิน 700,000 บาท แต่ไม่เกินร้อยละ 15 ของเงินได้พึงประเมิน และในกรณีที่ผู้มีเงินได้ดังกล่าวได้จ่ายเงินสะสมตามวรรคสอง เมื่อรวมเงินได้กับเงินสะสมต้องไม่เกิน 700,000 บาท ทั้งนี้ เงินได้ที่ได้รับยกเว้นดังกล่าวให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีกำหนด และให้นำความ ในวรรคสามมาใช้บังคับด้วย อ่างอิงประกาศอธิบดีกรมสรรพากร เกี่ยวกับภาษีเงินได้ ฉบับที่ 173

75. เงินหรือผลประโยชน์ใด ๆ ที่ผู้ถือหน่วยลงทุนในกองทุนรวมเพื่อการเลี้ยงชีพตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ได้รับจากกองทุนรวมดังกล่าวเพราะเหตุสูงอายุ ทูพพลภาพ หรือตาย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการ ที่อธิบดีกรมสรรพากรกำหนด อ่างอิงประกาศอธิบดีกรมสรรพากร เกี่ยวกับภาษีเงินได้ ฉบับที่ 91

76. เงินหรือผลประโยชน์ใด ๆ ที่ครูใหญ่หรือครู โรงเรียนเอกชนได้รับจากกองทุนสงเคราะห์ตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน เมื่อครูใหญ่หรือครู โรงเรียนเอกชนออกจากงานเพราะเหตุสูงอายุ ทูพพลภาพ หรือตาย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการที่อธิบดีกรมสรรพากรกำหนด อ่างอิงประกาศอธิบดีกรมสรรพากร เกี่ยวกับภาษีเงินได้ ฉบับที่ 99

77. ยกเว้นเงินปันผลที่ได้จากการถือหุ้นในบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ซึ่งจัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบกิจการธุรกิจเงินร่วมลงทุน และได้รับยกเว้นภาษีเงินได้มาตรา 5 อัญญาส แห่งพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร ฉบับที่ 10 พ.ศ. 2500 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร ฉบับที่ 396 พ.ศ. 2545

78. ยกเว้นผลประโยชน์ที่ได้จากการถือหุ้นของบริษัท หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลซึ่งจัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบกิจการธุรกิจเงินร่วมลงทุน และได้รับยกเว้นภาษีเงินได้ ตามมาตรา 5 อัญญาส แห่งพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รัชฎาการ ฉบับที่ 10 พ.ศ. 2500 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวล รัชฎาการ ว่าด้วยการยกเว้นรัชฎาการ ฉบับที่ 396 พ.ศ. 2545

79. ยกเว้นเงินได้เท่าที่ได้จ่ายเป็นดอกเบี้ยเงินกู้ยืม ให้แก่กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ สำหรับการกู้ยืมเงินเพื่อซื้อ เช่าซื้อ หรือสร้าง อาคารที่อยู่อาศัย ตามจำนวนที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 100,000 บาท และเฉพาะดอกเบี้ยเงินกู้ยืมที่จ่าย ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2550 เป็นต้นไป ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิบดีกำหนด

อาคารตามวรรคหนึ่งให้หมายความรวมถึงอาคารพร้อมที่ดินด้วย

80. ยกเว้นดอกเบี้ย และรางวัลสลากออมทรัพย์ของธนาคารเพื่อการเกษตร และสหกรณ์ การเกษตร แต่ไม่รวมถึงดอกเบี้ยซึ่งผู้รับมิใช่ผู้ทรงคนแรกทั้งนี้ สำหรับสลากออมทรัพย์ที่ออกจำหน่าย ตั้งแต่วันที่ 4 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2545 เป็นต้นไป

81. ยกเว้นเงินได้เท่าที่ผู้มีเงินได้จ่ายเป็นเบี้ยประกันภัยในปีภาษีสำหรับการประกันชีวิตของผู้ มีเงินได้ตามจำนวนที่จ่ายจริงเฉพาะส่วนที่เกิน 10,000 บาท แต่ไม่เกิน 90,000 บาท เฉพาะในกรณีที่ กรมธรรม์ประกันชีวิตมีกำหนดเวลาตั้งแต่สิบปีขึ้นไป และการประกันชีวิตนั้นได้เอาประกันไว้กับ ผู้รับประกันภัยที่ประกอบกิจการประกันชีวิตในราชอาณาจักร ทั้งนี้สำหรับเบี้ยประกันที่ได้จ่าย ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2551 เป็นต้นไป และให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิบดี กำหนด อ้างอิงประกาศอธิบดีกรมสรรพากร เกี่ยวกับภาษีเงินได้ ฉบับที่ 172

81.1 เงินได้เท่าที่ผู้มีเงินได้จ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยให้แก่บริษัทประกันชีวิตหรือ บริษัทประกันวินาศภัย ที่ประกอบกิจการในราชอาณาจักร ตามจำนวนที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 15,000 บาท สำหรับการประกันสุขภาพบิดามารดาของผู้มีเงินได้ รวมทั้งบิดามารดาของสามี หรือภริยาของ ผู้มีเงินได้ ซึ่งมีรายได้ไม่เพียงพอแก่การยังชีพ ทั้งนี้ ต้องเป็นเบี้ยประกันภัยที่ได้จ่ายในปี พ.ศ. 2549 เป็นต้นไป และให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่อธิบดีกำหนด

81.2 เงินได้เท่าที่นายจ้างจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยให้แก่บริษัทประกันชีวิตหรือบริษัท ประกันวินาศภัย ที่ประกอบกิจการในราชอาณาจักร สำหรับกรมธรรม์ประกันภัยกลุ่มที่มี กำหนดเวลาไม่เกิน 1 ปี เฉพาะในส่วนที่คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลสำหรับ

81.2.1 ลูกจ้าง สามี ภริยา บุพการี หรือผู้สืบสันดานซึ่งอยู่ในความอุปการะเลี้ยงดู ของลูกจ้าง ทั้งนี้ เฉพาะการรักษาพยาบาลในประเทศไทย

81.2.2 ลูกจ้าง ในกรณีที่จำเป็นต้องได้รับการรักษาพยาบาลในต่างประเทศ ในขณะที่ ปฏิบัติการตามหน้าที่ในต่างประเทศเป็นครั้งคราว

82. ค่าซื้ออาคาร อาคารพร้อมที่ดิน หรือห้องชุดในอาคารชุดเพื่อเป็นที่อยู่อาศัย

82.1 เงินได้ที่จ่ายเป็นค่าซื้ออสังหาริมทรัพย์ต้องเป็นจำนวนที่จ่ายจริง แต่รวมกัน ทั้งหมดต้องไม่เกิน 300,000 บาท โดยต้องจ่ายไปในระหว่างวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2552 ถึงวันที่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

31 ธันวาคม พ.ศ. 2552 และต้องมีการจดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์นั้น ให้แล้วเสร็จภายในช่วงเวลาดังกล่าว

82.2 ผู้มีเงินได้ต้องมีชื่อเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์ที่ซื้อเป็นเวลาดิตต่อกันไม่น้อยกว่า 3 ปี นับแต่วันที่จดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์ และอสังหาริมทรัพย์นั้นต้องไม่เคยผ่านการจดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์กันมาก่อน ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ที่อธิบดีกำหนด อ้างอิงประกาศอธิบดีกรมสรรพากร เกี่ยวกับภาษีเงินได้ ฉบับที่ 178

83. เงินได้จากการขายข้อตกลงซื้อขายล่วงหน้าในตลาดสินค้าเกษตรล่วงหน้าแห่งประเทศไทย เฉพาะกรณีที่ไม่มีการส่งมอบสินค้าเกษตร

84. เงินบำเหน็จดำรงชีพที่ผู้ได้รับบำนาญขอใช้สิทธิรับบำเหน็จดำรงชีพในระหว่างวันที่ยังมีชีวิตตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ และกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ. 2546

85. เงินหรือผลประโยชน์ใด ๆ ที่ได้รับเนื่องจากการขายหน่วยลงทุนคืนให้แก่กองทุนรวมเพื่อการเลี้ยงชีพ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ เฉพาะกรณีที่มีเงินได้ถือหน่วยลงทุนดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี นับตั้งแต่วันซื้อหน่วยลงทุนครั้งแรก ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีกำหนด ดังนี้

85.1 ผู้มีเงินได้ ต้องซื้อหน่วยลงทุนในกองทุนรวมเพื่อการเลี้ยงชีพ ไม่น้อยกว่าปีละ 1 ครั้ง และต้องไม่ระงับการซื้อหน่วยลงทุนเป็นเวลาเกินกว่า 1 ปีติดต่อกัน และการซื้อหน่วยลงทุนในกองทุนรวมเพื่อการเลี้ยงชีพตามวรรคหนึ่ง ต้องมีจำนวนรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 3 ของเงินได้ที่ได้รับในแต่ละปี หรือมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5,000 บาทต่อปี

85.2. ผู้มีเงินได้ จะต้องถือหน่วยลงทุนในกองทุนรวมเพื่อการเลี้ยงชีพไว้ไม่น้อยกว่า 5 ปี นับตั้งแต่วันซื้อหน่วยลงทุนครั้งแรก

การนับระยะเวลา การถือหน่วยลงทุนในกองทุนรวมเพื่อการเลี้ยงชีพ ตามวรรคหนึ่ง ให้นับเฉพาะปีที่ผู้ถือหน่วยลงทุนได้ซื้อหน่วยลงทุนเฉพาะที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในข้อ 85.1

ความในวรรคหนึ่ง มิให้ใช้บังคับในกรณีผู้มีเงินได้ ปล่อยถอนหน่วยลงทุนในกองทุนรวมเพื่อการเลี้ยงชีพ เพราะเหตุทุพพลภาพหรือตาย

85.3 ผู้มีเงินได้ ต้องไม่ได้รับเงินปันผล หรือเงินอื่นใดจากกองทุนรวมเพื่อการเลี้ยงชีพ ในระหว่างการลงทุน และต้องได้รับคืนเงินลงทุน และผลประโยชน์จากกองทุนรวมเพื่อการเลี้ยงชีพ เมื่อมีการปล่อยถอนหน่วยลงทุนเท่านั้น

85.4 ผู้มีเงินได้ ต้องไม่กู้ยืมเงิน หรือเบิกเงินจากกองทุนรวมเพื่อการเลี้ยงชีพที่ผู้มีเงินได้ได้ซื้อหน่วยลงทุนไว้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กรณีผู้มีเงินได้ได้ซื้อหน่วยลงทุนในกองทุนรวมเพื่อการเลี้ยงชีพเกินกว่าหนึ่งกองทุน เงินได้ที่จ่ายเป็นค่าซื้อหน่วยลงทุน ในกองทุนรวมเพื่อการเลี้ยงชีพในแต่ละกองทุนที่จะได้รับยกเว้น ไม่ต้องรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตาม 85.1-85.4 อ้างอิงประกาศอธิบดีกรมสรรพากร เกี่ยวกับภาษีเงินได้ ฉบับที่ 170

กรณีการขายหน่วยลงทุน ตามวรรคหนึ่ง หากเป็นการขายหน่วยลงทุน ที่ผู้มีเงินได้ ได้ซื้อหน่วยลงทุนดังกล่าว ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2551 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2551 หรือ ได้ซื้อหน่วยลงทุนระหว่างวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2551 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2551 และได้มีการซื้อหน่วยลงทุนเพิ่มเติมระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2551 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2551 ให้ยกเว้นภาษีเงินได้ สำหรับเงินหรือผลประโยชน์ใด ๆ ที่ได้รับ เนื่องจากการขายหน่วยลงทุนที่ซื้อ มาในปีภาษี 2551 ที่คำนวณมาจากเงินได้พึงประเมินที่ซื้อหน่วยลงทุนดังกล่าวได้ ในอัตราไม่เกิน ร้อยละ 15 ของเงินได้แต่ไม่เกิน 700,000 บาท ในปีภาษี 2551 อ้างอิงประกาศอธิบดีกรมสรรพากร เกี่ยวกับภาษีเงินได้ ฉบับที่ 174

86. เงินได้เท่าที่จ่ายเป็นค่าซื้อหน่วยลงทุน ในกองทุนรวมหุ้นระยะยาว ตามกฎหมาย ว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ได้มีการจดทะเบียนกองทรัสต์สินเป็นกองทุนรวม ภายใน วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2550 ในอัตราไม่เกินร้อยละ 15 ของเงินได้พึงประเมิน เฉพาะส่วนที่ไม่เกิน 500,000 บาท สำหรับปีภาษีนั้น และเงินได้ดังกล่าวต้องเป็นเงินได้ของผู้มีเงินได้ ซึ่งเป็นบุคคล ธรรมดา แต่ไม่รวมถึงห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือคณะบุคคลที่มีโชันิติบุคคล และกองมรดกที่ยัง ไม่ได้แบ่ง ทั้งนี้ สำหรับเงินได้พึงประเมิน ที่ได้รับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2551 เป็นต้นไป

เงินได้ที่ได้รับยกเว้นตามวรรคหนึ่ง และการถือหน่วยลงทุนในกองทุนรวมหุ้นระยะยาว ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีกำหนด

ในกรณีที่ผู้มีเงินได้ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในวรรคสอง ให้ผู้มีเงินได้นั้นหมดสิทธิได้รับยกเว้นตามวรรคหนึ่ง และต้องเสียภาษีเงินได้สำหรับเงินได้ ที่ได้รับ ยกเว้นภาษีตามวรรคหนึ่งมาแล้วด้วย อ้างอิงประกาศอธิบดีกรมสรรพากร เกี่ยวกับภาษีเงินได้ ฉบับที่ 169

ในปีภาษี 2551 หากผู้มีเงินได้มีการซื้อหน่วยลงทุน ในกองทุนรวมหุ้นระยะยาวระหว่าง วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2551 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2551 ให้เงินได้ตามวรรคหนึ่ง เท่ากับส่วนที่ ไม่เกิน 700,000 บาท แต่ไม่เกินร้อยละ 15 ของเงินได้พึงประเมิน ทั้งนี้ เงินได้ที่ได้รับยกเว้นและ การถือหน่วยลงทุนดังกล่าว ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีกำหนด และ ให้นำความในวรรคสามมาใช้บังคับด้วย อ้างอิงประกาศอธิบดีกรมสรรพากร เกี่ยวกับภาษีเงินได้ ฉบับที่ 175

87. เงินหรือผลประโยชน์ใด ๆ ที่ได้รับ เนื่องจากการขายหน่วยลงทุนคืนให้แก่กองทุนรวม หุ้นระยะยาว ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เฉพาะกรณีที่ผู้มีเงินได้ถือ ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หน่วยลงทุนดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปีปฏิทิน แต่ไม่รวมถึงกรณีทุพพลภาพหรือตาย และเงินหรือผลประโยชน์ดังกล่าว คำนวณมาจากเงินได้พึงประเมินที่ได้รับสิทธิยกเว้นภาษีเงินได้

88. ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารในราชอาณาจักร เฉพาะดอกเบี้ยเงินฝากประจำที่มีระยะเวลาการฝากตั้งแต่ 1 ปีขึ้นไป แต่เมื่อรวมกับดอกเบี้ยเงินฝากประจำทุกประเภทรวมกันแล้วต้องมีจำนวนทั้งสิ้นไม่เกิน 30,000 บาทตลอดปีภาษีนั้น และผู้มีเงินได้ได้รับดอกเบี้ยเงินฝากดังกล่าวเมื่อมีอายุไม่ต่ำกว่า 55 ปีบริบูรณ์ ทั้งนี้ สำหรับเงินได้ที่ได้รับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2548 เป็นต้นไป โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่อธิบดีประกาศกำหนด

89. เงินได้จากการโอนกรรมสิทธิ์ หรือสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์ในโครงการพัฒนาหมู่บ้านป่าสัก อันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดลพบุรี และจังหวัดสระบุรี

90. เงินได้จากการโอนกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์ ในโครงการเขื่อนคลองท่าด่าน อันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดนครนายก

91. เงินได้ดังต่อไปนี้เป็นเงินได้ที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ สำหรับปีภาษี 2547 และปีภาษี 2548

91.1 เงินช่วยเหลือผู้ซึ่งออกจากราชการตามมาตราการของรัฐบาล ตามพระราชกฤษฎีกาเงินช่วยเหลือผู้ซึ่งออกจากราชการตามมาตราการของรัฐบาล พ.ศ. 2547

91.2 เงินช่วยเหลือผู้ซึ่งออกจากราชการตามมาตราการของรัฐบาลในการเพิ่มประสิทธิภาพพระบรมราชการ ตามพระราชกฤษฎีกาเงินช่วยเหลือผู้ซึ่งออกจากราชการตามมาตราการของรัฐบาลในการเพิ่มประสิทธิภาพพระบรมราชการ พ.ศ. 2548

91.3 เงินหรือผลประโยชน์ใดๆ ที่สมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการได้รับจากกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ เมื่อออกจากราชการตาม 9.1 หรือ 9.2

92. ยกเว้นภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาให้แก่บุคคลในคณะทูต คณะกงสุล และบุคคลที่ถือว่าอยู่ในคณะทูตตามความตกลง ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักกฏอภัยที่ด้อยปฏิบัติ

93. ยกเว้นภาษีเงินได้สำหรับการขาย แลกเปลี่ยน ให้โอนกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์ให้แก่ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจที่มีใช้บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล

ในกรณีดังต่อไปนี้ ไม่ถือว่าเป็นการขายตามมาตรา 39 แห่งประมวลรัษฎากร

93.1 การให้ การโอนกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์โดยไม่มีค่าตอบแทน

93.2 การแลกเปลี่ยนกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์กับส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจที่มีใช้บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล เฉพาะในกรณีที่ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจนั้น มิได้มีการจ่ายค่าตอบแทนเป็นอย่างอื่นนอกจากอสังหาริมทรัพย์ที่แลกเปลี่ยนนั้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

94. ผู้มีเงินได้ที่ได้รับเงินได้พึงประเมินจากการขายอสังหาริมทรัพย์ตามมาตรา 4 (6) แห่งพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการขายอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นทางค้าหรือหากำไร ฉบับที่ 342 พ.ศ. 2541 ซึ่งได้ถูกหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายตามมาตรา 50 (5) แห่งประมวลรัษฎากร และได้เสียภาษีธุรกิจเฉพาะไว้แล้ว

95. ผู้มีเงินได้ซึ่งอยู่ในประเทศไทย และได้รับเงินส่วนแบ่งของกองทุนรวมที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และยอมให้ผู้จ่ายเงินได้นั้นหักภาษี ณ ที่จ่าย ตามมาตรา 50 (2) แห่งประมวลรัษฎากร ในอัตราร้อยละ 10 ของเงินได้

96. ลดอัตราภาษีเงินได้ตามมาตรา 48(3)(ก) และคงจัดเก็บในอัตราร้อยละ 10 ของเงินได้สำหรับเงินได้พึงประเมินที่เป็นดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารในราชอาณาจักรประเภทเงินฝากประจำ ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนด

97. เงินได้พึงประเมินหลังจากหักค่าใช้จ่ายและหักค่าลดหย่อนแล้ว โดยให้ยกเว้นเท่าจำนวนเงินที่บริจาคให้กองทุนปลูกป่าถาวรเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในวโรกาสทรงครองราชย์ปีที่ 50

98. เงินได้สำหรับเงินได้พึงประเมินเท่าจำนวนเงินที่บริจาคในการจัดสร้างเครื่องทรงพระพุทธรูปมหามณีรัตนปฏิมากร

99. เงินได้ที่ได้รับจากการปลดหนี้ หรือการระดมหนี้ตามคำขอระดมหนี้หรือแผนฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ที่ศาลได้มีคำสั่งเห็นชอบตามกฎหมายว่าด้วยล้มละลาย ยกเว้นภาษีเงินได้สำหรับเงินได้ที่ได้รับจากการโอนทรัพย์สิน การขายสินค้าหรือการให้บริการและการกระทำตราสารอันเนื่องมาจากการดำเนินการ ตามคำขอระดมหนี้หรือแผนฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ที่ศาลได้มีคำสั่งเห็นชอบตามกฎหมายว่าด้วยล้มละลาย

100. ภาษีเงินได้สำหรับเงินได้สุทธิจากการคำนวณภาษีเงินได้ตามมาตรา 48(1) เฉพาะส่วนที่ไม่เกิน 150,000 บาทแรก สำหรับปีภาษีนั้น อ้างอิงพระราชกฤษฎีกา ฉบับที่ 470 พ.ศ. 2551

101. เงินได้ที่ได้รับจากการปลดหนี้ของสถาบันการเงินที่ดำเนินการตามหลักเกณฑ์การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ของสถาบันการเงินที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด

102. เงินได้ที่ได้รับจากการโอนทรัพย์สิน การขายสินค้า หรือการให้บริการ และการกระทำตราสาร อันเนื่องมาจากการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ของสถาบันการเงินที่ดำเนินการตามหลักเกณฑ์การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ของสถาบันการเงินที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด

103. เงินได้ที่ได้รับจากการปลดหนี้ของเจ้าหนี้อื่น ซึ่งปรับปรุงโครงสร้างหนี้โดยนำหลักเกณฑ์ของสถาบันการเงินที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนดมาใช้โดยอนุโลม

104. เงินได้ที่ได้รับจากการโอนทรัพย์สิน การขายสินค้า หรือการให้บริการ และสำหรับการกระทำตราสารอันเนื่องมาจากการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ของเจ้าหนี้อื่น โดยนำหลักเกณฑ์ของสถาบันการเงินที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนดมาใช้โดยอนุโลม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาค้นคว้าเท่านั้น มิอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

105. เงินได้ที่ได้รับยกเว้นตามกฎหมายอื่นในปัจจุบันมีพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 ซึ่งยกเว้นภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาสำหรับเงินได้ ดังต่อไปนี้

105.1 เงินปันผลที่ได้รับจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน ซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล ให้ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำมารวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ผู้ได้รับการส่งเสริมได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลนั้น

105.2 ค่าแห่งกู้ยืม ค่าแห่งลิขสิทธิ์ หรือสิทธิอย่างอื่น จากผู้ได้รับการส่งเสริมตามสัญญาที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ให้ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำมารวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้มีกำหนดระยะเวลา 5 ปี นับแต่วันที่ผู้ได้รับการส่งเสริมมีรายได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริม

106. เงินได้จากการโอนกรรมสิทธิ์ในที่ดินให้แก่สถาบันอุดมศึกษาเอกชนและการบริจาค อสังหาริมทรัพย์ให้แก่สถาบันอุดมศึกษาเอกชน ตามพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ สำหรับการโอนกรรมสิทธิ์ในที่ดินตั้งแต่วันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2546 เป็นต้นไป

107. เงินได้จากการขายสุรากลั่นชุมชนของผู้ได้รับใบอนุญาตให้ทำสุรากลั่นชุมชน ตามกฎหมายว่าด้วยสุรา จำนวนไม่เกิน 2 ล้านบาทต่อปี เป็นเวลา 3 ปี นับแต่วันที่ได้รับอนุญาต ให้ทำสุรากลั่นชุมชน เฉพาะกรณีที่ได้รับอนุญาตให้นำสุรากลั่นชุมชนภายในวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2548

108. เงินได้ที่ได้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อการได้มาซึ่งทรัพย์สินประเภทอุปกรณ์ที่มีผลต่อการประหยัดพลังงานเพื่อการปรับเปลี่ยนแทนอุปกรณ์เดิม เป็นจำนวนร้อยละ 25 ของค่าใช้จ่ายนั้น เฉพาะในส่วนที่ไม่เกิน 50 ล้านบาท สำหรับเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40(5)(6)(7) หรือ (8) แห่งประมวลรัษฎากร โดยให้ยกเว้นตามส่วนเฉลี่ยเป็นจำนวนเงินเท่ากันของจำนวนเงินได้ที่ได้รับยกเว้นภาษี สำหรับระยะเวลา 5 ปีภาษี

109. เงินได้จากการโอนกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในอสังหาริมทรัพย์โดยไม่มีค่าตอบแทนให้แก่สภากาชาดไทย

110. เงินได้ที่ผู้มีเงินได้ซึ่งเป็นผู้อยู่ในประเทศไทย และมีอายุไม่ต่ำกว่า 65 ปีบริบูรณ์ ในปีภาษีได้รับเฉพาะส่วนที่ไม่เกิน 190,000 บาท ในปีภาษีนั้น ทั้งนี้ สำหรับเงินได้ที่ได้รับ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2548 เป็นต้นไป โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีกรมสรรพากรประกาศกำหนด

111. เงินที่มีลักษณะเดียวกับบำเหน็จดำรงชีพตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ และกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ซึ่งพนักงานการทำงานแห่ง ประเทศไทยพนักงานการรถไฟแห่งประเทศไทย และพนักงานธนาคารออมสิน ได้รับตั้งแต่วันที่ 10 มีนาคม พ.ศ. 2547 เป็นต้นไป โดยมีอัตราและวิธีการคำนวณเช่นเดียวกับบำเหน็จดำรงชีพ ตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการและกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์และสงวนสิทธิในข้อมูลและเนื้อหาอื่น ๆ ที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ การนำเอกสารฉบับนี้ไปใช้โดยไม่ผ่านการคัดลอก หรือการนำข้อมูลไปใช้โดยไม่ผ่านการคัดลอก หรือการนำข้อมูลไปใช้โดยไม่ผ่านการคัดลอก ไม่ว่าการคัดลอก หรือการนำข้อมูลไปใช้โดยไม่ผ่านการคัดลอก ไม่ว่าการคัดลอก หรือการนำข้อมูลไปใช้โดยไม่ผ่านการคัดลอก

112. เงินได้ที่คณะกรรมการโครงการทุนเล่าเรียนหลวงสำหรับพระสงฆ์ไทยได้รับเพื่อประโยชน์ของโครงการทุนเล่าเรียนหลวงสำหรับพระสงฆ์ไทย ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2547 เป็นต้นไป

113. เงินที่ได้จากการขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ตามกฎหมายว่าด้วยสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ซึ่งกระทำในศูนย์ซื้อขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้า เฉพาะกรณีที่ไม่มีการส่งมอบสินค้า ทั้งนี้ สำหรับเงินได้พึงประเมินที่ได้รับตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2548 เป็นต้นไป อ้างอิงกฎกระทรวง 260 พ.ศ. 2549

114. เงินได้เท่าที่ผู้มีเงินได้จ่ายเป็นเบี้ยประกันภัยให้แก่บริษัทประกันชีวิต หรือบริษัทประกันวินาศภัยที่ประกอบกิจการในราชอาณาจักร ตามจำนวนที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 15,000 บาท สำหรับการประกันสุขภาพบิดามารดาของผู้มีเงินได้ รวมทั้งบิดามารดาของสามีหรือภริยาของผู้มีเงินได้ซึ่งมีรายได้ไม่เพียงพอแก่การยังชีพ ทั้งนี้ ต้องเป็นเบี้ยประกันภัยที่จ่ายในปี พ.ศ. 2549 เป็นต้นไป และให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิบดีกำหนด อ้างอิงกฎกระทรวง 263 พ.ศ. 2550

115. เงินได้เท่าที่นายจ้างจ่ายเป็นเบี้ยประกันภัยให้แก่บริษัทประกันชีวิตหรือบริษัทประกันวินาศภัยที่ประกอบกิจการในราชอาณาจักร สำหรับกรมธรรม์ประกันภัยกลุ่มที่มีกำหนดเวลาไม่เกิน 1 ปี เฉพาะในส่วนที่คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลสำหรับ

115.1 ลูกจ้าง สามี ภริยา บุพการีหรือผู้สืบสันดานซึ่งอยู่ในความอุปการะเลี้ยงดูของลูกจ้าง ทั้งนี้ เฉพาะการรักษาพยาบาลในประเทศไทย

115.2 ลูกจ้างในกรณีที่จำเป็นต้องได้รับการรักษาพยาบาลในต่างประเทศในขณะที่ปฏิบัติการตามหน้าที่ในต่างประเทศเป็นครั้งคราว ทั้งนี้ สำหรับเงินได้ที่ได้รับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2549 เป็นต้นไป อ้างอิงกฎกระทรวง 263 พ.ศ. 2550

116. เงินได้ของรัฐวิสาหกิจชุมชน ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน เฉพาะที่เป็นห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือคณะบุคคลที่มีโชันติบุคคล ซึ่งมีเงินได้ไม่เกิน 1,200,000 บาท สำหรับปีภานันั้น ทั้งนี้ สำหรับเงินได้พึงประเมินที่ได้รับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2551 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2553 และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีกำหนด อ้างอิงกฎกระทรวง 266 พ.ศ. 2551

117. การยกเว้นภาษีเงินได้สำหรับเงินได้เท่าที่ได้จ่ายเป็นค่าบริการให้แก่ผู้ประกอบการธุรกิจนำเที่ยวหรือที่ได้จ่ายเป็นค่าที่พักในโรงแรมให้แก่ผู้ประกอบการธุรกิจโรงแรม สำหรับการเดินทางท่องเที่ยวภายในประเทศ ที่ได้จ่ายไปในระหว่างวันที่ 8 มิถุนายน พ.ศ. 2553 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2553 ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

117.1 เป็นผู้มีเงินได้ซึ่งมีหน้าที่เสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาแต่ไม่รวมถึงห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือคณะบุคคลที่มีโชตินิติบุคคล ให้ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้ตามจำนวนที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 15,000 บาท

117.2 กรณีผู้มีเงินได้ซึ่งมีสิทธิได้รับยกเว้นภาษีมีคู่สมรส

117.2.1 กรณีสามีหรือภริยามีเงินได้ฝ่ายเดียว ให้ยกเว้นภาษีให้แก่สามีหรือภริยา ซึ่งเป็นผู้มีเงินได้ตามจำนวนที่ผู้มีเงินได้จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 15,000 บาท

117.2.2 กรณีสามีภริยาต่างฝ่ายต่างมีเงินได้ โดยความเป็นสามีภริยาได้มีอยู่ตลอดปีภาษี และไม่ว่าภริยาจะใช้สิทธิแยกยื่นรายการและเสียภาษีต่างหากจากสามีตามมาตรา 57 แห่งประมวลรัษฎากร หรือไม่ ให้สามีหรือภริยาซึ่งเป็นผู้มีเงินได้ต่างฝ่ายต่างได้รับยกเว้นภาษีตามจำนวนที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินคนละ 15,000 บาท ถ้าความเป็นสามีภริยาได้มีอยู่ตลอดปีภาษีที่ได้รับยกเว้นภาษี ให้สามีและภริยาซึ่งเป็นผู้มีเงินได้ต่างฝ่ายต่างได้รับยกเว้นภาษีตามจำนวนที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินคนละ 15,000 บาท

1. ผู้มีเงินได้ต้องมีหลักฐานการรับเงินจากผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยวหรือผู้ประกอบธุรกิจโรงแรม โดยระบุชื่อผู้มีเงินได้ จำนวนเงิน วัน เดือน ปี ที่จ่ายเงิน

2. การได้รับยกเว้นภาษีเงินได้ตามประกาศนี้ ให้ผู้มีเงินได้มีสิทธินำเงินได้ที่ได้รับยกเว้นภาษีไปคำนวณหักจากเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 แห่งประมวลรัษฎากร หลังจากหักค่าใช้จ่ายตามมาตรา 42 ทวิ ถึงมาตรา 46 แห่งประมวลรัษฎากรแล้ว ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 8 มิถุนายน พ.ศ. 2553 เป็นต้นไป ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีกำหนด อ้างอิงประกาศอธิบดีกรมสรรพากร เกี่ยวกับภาษีเงินได้ ฉบับที่ 187

3.8 วิธีการคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาสิ้นปี

โดยทั่วไปผู้มีเงินได้ต้องนำเงินได้พึงประเมินทุกประเภทของตนตลอดปีภาษี ไม่รวมเงินได้ที่กฎหมายยกเว้นภาษี หรือที่ไม่ต้องเสียภาษี ไปคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาสิ้นปี เพื่อยื่นแบบแสดงรายการและชำระภาษีภายในเดือนมีนาคมของปีถัดจากปีที่มีเงินได้ การคำนวณภาษีให้ทำเป็น 3 ขั้นตอน คือ

ขั้นที่หนึ่ง คำนวณหาจำนวนภาษีตาม วิธีที่ 1

เงินได้พึงประเมินทุกประเภทรวมกันตลอดปีภาษี xxx (1)

หัก ค่าใช้จ่ายตามที่กฎหมายกำหนด xxx (2)

(1)-(2) เหลือเงินได้หลังจากหักค่าใช้จ่าย xxx (3)

หัก ค่าลดหย่อนต่าง ๆ (ไม่รวมค่าลดหย่อนเงินบริจาค) ตามที่กฎหมายกำหนด xxx (4)

(3)-(4) เหลือเงินได้หลังจากหักค่าลดหย่อนต่าง ๆ xxx (5)

เอกสารแนบท้ายนี้ให้ใช้บังคับสำหรับปีภาษีที่ 2553 เป็นต้นไป ไม่อนุญาติให้นำไปใช้ประโยชน์ในการคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของปีภาษีที่ 2552 หรือก่อนหน้านั้น ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หัก ค่าลดหย่อนเงินบริจาค ไม่เกินจำนวนที่กฎหมายกำหนด	xxxx (6)
(5-6) เหลือเงิน ได้สุทธิ	xxxx (7)
นำเงินได้สุทธิตาม (7) ไปคำนวณภาษีตามอัตราภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา จำนวนภาษีตามการคำนวณภาษีวิธีที่ 1	xxxx (8)

ขั้นที่สอง ให้พิจารณาว่าจะต้องคำนวณภาษีตาม วิธีที่ 2 หรือไม่ ถ้าเข้าเงื่อนไขที่จะต้องคำนวณภาษีตามวิธีที่ 2 จึงคำนวณภาษีตามวิธีที่ 2 อีกวิธีหนึ่ง

กรณีที่ต้องคำนวณภาษีตามวิธีที่ 2 ได้แก่ กรณีที่เงินได้พึงประเมินทุกประเภทในปีภาษี แต่ไม่รวม เงินได้พึงประเมินตามประเภทที่ 1 มีจำนวนรวมกันตั้งแต่ 60,000 บาทขึ้นไป การคำนวณภาษีตามวิธีที่ 2 นี้ ให้คำนวณในอัตราร้อยละ 0.5 ของยอดเงินได้พึงประเมิน (= เงินได้พึงประเมินทุกประเภทลบเงินได้พึงประเมินประเภทที่ 1 คูณด้วย 0.005) ดังกล่าวนั้น

ขั้นที่สาม สรุปจำนวนภาษีที่ต้องเสียภาษี จำนวนภาษีเงินได้สิ้นปีที่ต้องเสียเทียบระหว่าง (8) และ (10) จำนวนที่สูงกว่า	xxxx (11)
หัก ภาษีที่ถูกหัก ณ ที่จ่ายแล้ว	xx
ภาษีเงินได้ครึ่งปีที่ชำระไว้แล้ว	xx
ภาษีเงินได้ชำระล่วงหน้า	xx
เครดิตภาษีเงินปันผล	xx xx (12)
(11-12) เหลือ ภาษีเงินได้ที่ต้องเสีย (หรือที่เสียไว้เกินขอคืนได้)	xx

หมายเหตุ สำหรับเงินได้พึงประเมินที่ได้รับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2552 เป็นต้นไป หากคำนวณตามวิธีที่ 2 แล้วมีภาษีเงินได้ที่ต้องเสียจำนวนทั้งสิ้นไม่เกิน 5,000 บาท ผู้มีเงินได้ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้ตามวิธีที่ 2 (10) แต่ยังคงมีหน้าที่เสียภาษีตามจำนวนที่คำนวณได้ตามวิธีที่ 1 (8) โดยนำมาสรุปจำนวนภาษีที่ต้องเสียขั้นที่สาม

3.9 การหักค่าใช้จ่ายสำหรับเงินได้พึงประเมินแต่ละกรณี

1. เงินได้พึงประเมินประเภทที่ 1 และ 2 ในการคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาตามกฎหมาย ให้หักค่าใช้จ่ายเป็นการเหมา ได้ตามเงื่อนไขที่กำหนด ดังนี้

1.1 ผู้มีเงินได้สามารถหักค่าใช้จ่ายเป็นการเหมาได้ร้อยละ 40 ของเงินได้แต่รวมกันแล้วต้องไม่เกิน 60,000 บาท

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.2 ในกรณีสามิภริยาต่างฝ่ายต่างมีเงินได้ และความเป็นสามิภริยาได้มีอยู่ตลอดปีภาษี ให้ต่างฝ่ายต่างหักค่าใช้จ่ายได้ร้อยละ 40 แต่ไม่เกินฝ่ายละ 60,000 บาท

2. เงินที่นายจ้างจ่ายให้ครั้งเดียวเพราะเหตุออกจากงาน ตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่อธิบดีกำหนดในประกาศอธิบดีกรมสรรพากร ฉบับที่ 45 ให้คำนวณภาษีตามเกณฑ์ในมาตรา 48(5) แห่งประมวลรัษฎากร เป็นเงินภาษีทั้งสิ้นเท่าใด ให้หักภาษี ณ ที่จ่ายไว้เท่านั้น การคำนวณตามเกณฑ์ในมาตรา 48(5) แห่งประมวลรัษฎากร

3. เงินได้พึงประเมินประเภทที่ 3 ในการคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา กฎหมายยอมให้หักค่าใช้จ่ายได้เฉพาะเงินได้ที่เป็นค่าแห่งลิขสิทธิ์ โดยให้หักเป็นการเหมาได้ร้อยละ 40 ของค่าแห่งลิขสิทธิ์แต่ไม่เกิน 60,000 บาท สำหรับค่าแห่งกวีนิพนธ์ หรือสิทธิอย่างอื่น เงินปี หรือเงินได้ที่มีลักษณะเป็นเงินรายปีอันได้มาจากพินัยกรรม นิติกรรมอย่างอื่น หรือคำพิพากษาของศาล ไม่ยอมให้หักค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

ในกรณีสามิภริยาต่างฝ่ายต่างมีเงินได้ประเภทนี้ และความเป็นสามิภริยาได้มีอยู่ตลอดปีภาษี ให้ต่างฝ่ายต่างหักค่าใช้จ่ายได้ตามเกณฑ์เดียวกัน

4. เงินได้พึงประเมินประเภทที่ 4 ในการคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา กฎหมายไม่ยอมให้หักค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

5. เงินได้พึงประเมินประเภทที่ 5 ในการคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา กฎหมายให้หักค่าใช้จ่ายได้ ดังนี้ คือ

5.1 การให้เช่าทรัพย์สิน ผู้มีเงินได้มีสิทธิเลือกหักค่าใช้จ่ายวิธีใดวิธีหนึ่งดังนี้

5.1.1 หักตามความจำเป็น และสมควรหรือ

5.1.2 หักเป็นการเหมาในอัตราที่กำหนด

กรณีผู้ให้เช่าทรัพย์สิน เรียกเก็บเงินกินเปล่า เงินเเป๊ะเจี๊ยะ เงินค่าปลูกสร้างหรือเงินค่าซ่อมแซม อีกส่วนหนึ่งนอกเหนือจากค่าเช่า หรือได้รับประโยชน์อื่น เช่น ได้กรรมสิทธิ์ในอาคาร หรือโรงเรือนที่ผู้เช่าทำการก่อสร้างลงบนที่ดินของผู้ให้เช่าแล้วยกให้ เงินหรือกรรมสิทธิ์ในอาคารหรือโรงเรือนเป็นเงิน ได้พึงประเมิน เนื่องจากการให้เช่าทรัพย์สินของผู้ให้เช่า

กรณีที่เจ้าของที่ดินทำสัญญาให้ผู้อื่นทำการปลูกสร้างอาคาร หรือ โรงเรือนที่ดินของตน โดยผู้ปลูกสร้างยกกรรมสิทธิ์ในอาคารหรือโรงเรือนที่ปลูกสร้างนั้นให้แก่เจ้าของที่ดินเมื่อสร้างเสร็จ และเจ้าของที่ดินตกลงให้ผู้ปลูกสร้างเช่าหรือให้เช่าช่วงอาคารหรือโรงเรือนหรือตกลงให้ผู้สร้างจัดหาผู้เช่าอาคารหรือโรงเรือนนั้น โดยตรงจากเจ้าของที่ดินเป็นการตอบแทนภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้คำนวณค่าแห่งอาคารหรือโรงเรือนนั้น เป็นเงินได้พึงประเมินของเจ้าของที่ดินตามจำนวนปีแห่งอายุการเช่าใน อัตราร้อยละของมูลค่าอาคาร หรือโรงเรือนในวันที่ได้รับกรรมสิทธิ์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.2 การพิคสัญญญาเช่าซื้อทรัพย์สิน กฎหมายยอมให้ผู้มีเงินได้หักค่าใช้จ่ายเป็นการเหมาได้ร้อยละ 20 วิธีเดียว

5.3 การพิคสัญญญาซื้อขายเงินผ่อน ซึ่งผู้ขายได้รับคืนทรัพย์สินที่ซื้อขายนั้น โดยไม่ต้องคืนเงินหรือประโยชน์ที่ได้รับไว้แล้ว กฎหมายยอมให้ผู้มีเงินได้หักค่าใช้จ่ายเป็นการเหมาได้ร้อยละ 20 วิธีเดียว

6. เงินได้พึงประเมินประเภทที่ 6 ในการคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา กฎหมายยอมให้เลือกหักค่าใช้จ่ายวิธีใดวิธีหนึ่งดังนี้

6.1 ให้หักตามความจำเป็น และสมควร หรือ

6.2 ให้หักเป็นการเหมาดังต่อไปนี้

6.2.1 เงินได้จากการประกอบวิชาชีพอิสระ การประกอบโรคศิลปะให้หักค่าใช้จ่ายร้อยละ 60

6.2.2 เงินได้จากการประกอบวิชาชีพอิสระนอกจาก 6.2.1 หักค่าใช้จ่ายได้ร้อยละ 30

7. เงินได้พึงประเมินประเภทที่ 7 ในการคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา กฎหมายยอมให้หักค่าใช้จ่ายวิธีใดวิธีหนึ่ง ดังนี้

7.1 หักตามความจำเป็น และสมควร หรือ

7.2 เป็นการเหมาในอัตราร้อยละ 70

8. เงินได้พึงประเมินประเภทที่ 8 ในการคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา กฎหมายยอมให้เลือกหักค่าใช้จ่ายวิธีใดวิธีหนึ่ง ดังนี้

8.1 หักตามความจำเป็น และสมควร หรือ

8.2 หักเป็นการเหมาในอัตราร้อยละตามที่กฎหมายกำหนด

3.10 การหักลดหย่อน

ค่าลดหย่อนเป็นจำนวนเงินที่กฎหมายกำหนดให้หักออกจากเงินได้พึงประเมินหลังหักค่าใช้จ่ายแล้ว โดยมีเงื่อนไขให้หักได้ตามสถานภาพของผู้มีหน้าที่เสียภาษีแต่ละคน เช่น โสด สมรส มีบุตร มีการบริจาคน มีการประกันชีวิต ดอกเบี้ยเงินกู้ยืมเพื่อที่อยู่อาศัย เงินสะสมที่จ่ายเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินสะสมที่จ่ายเข้ากองทุนประกันสังคม และการหักลดหย่อนบิดามารดา ดังนี้

1. การหักลดหย่อนในกรณีทั่วไป

1.1 ผู้มีเงินได้ 30,000 บาท ไม่ว่าจะอยู่ในประเทศไทยถึง 180 วัน หรือไม่

1.2 สามีหรือภริยาของผู้มีเงินได้ 30,000 บาท

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.2.1 สามีนหรือภริยาของผู้มีเงินได้ที่มีสิทธิหักลดหย่อน จะต้องเป็นสามีนหรือภริยาชอบด้วยกฎหมาย การสมรสไม่ครบปีภาษีมียสิทธิหักลดหย่อนได้ เช่น จดทะเบียนสมรสระหว่างปีภาษี หรือตายในระหว่างปีภาษีมียสิทธิหักลดหย่อนได้ 30,000 บาท

1.2.2 สามีนหรือภริยาของผู้มีเงินได้ที่จะนำมาหักลดหย่อน จะต้องไม่มีเงินได้พึงประเมิน หรือมีแต่ไม่ได้แยกคำนวณภาษี ตัวอย่าง สามีนหรือภริยาแต่งงานครบปีภาษีและต่างฝ่ายต่างมีเงินได้ประเภทที่ 1 กรณีดังกล่าว ภริยาสามารถแยกคำนวณภาษีต่างหากจากสามีนได้โดยชอบ ทั้งสามีนหรือภริยาจึงไม่มีสิทธินำคู่สมรสมาหักลดหย่อนได้ แต่หากภริยาไม่มีเงินได้ประเภทอื่น (2-8) ให้สามีนนำเงินได้ของภริยามารวมคำนวณ และมีสิทธินำคู่สมรสมาหักลดหย่อนได้

1.3 การหักลดหย่อนบุตร ให้หักสำหรับบุตรชอบด้วยกฎหมาย หรือบุตรบุญธรรมของผู้มีเงินได้ รวมทั้งบุตรชอบด้วยกฎหมายของสามีนหรือภริยาของผู้มีเงินได้ด้วย

โดยมีเงื่อนไขว่าบุตรที่เกิด ก่อนหรือในพ.ศ. 2522 หรือที่ได้รับเป็นบุตรบุญธรรมก่อนพ.ศ. 2522 คนละ 15,000 บาท บุตรที่เกิดหลัง พ.ศ. 2522 หรือที่ได้รับเป็นบุตรบุญธรรมในหรือหลังพ.ศ. 2522 คนละ 15,000 บาท แต่รวมกันต้องไม่เกิน 3 คน

การนับจำนวนบุตรให้นับเฉพาะบุตรที่มีชีวิตอยู่ตามลำดับอายุสูงสุดของบุตร โดยให้นับรวมทั้งบุตรที่ไม่อยู่ในเกณฑ์ได้รับการหักลดหย่อนด้วย

การหักลดหย่อนสำหรับบุตร ให้หักได้เฉพาะบุตรซึ่งมีอายุไม่เกิน 25 ปี และยังคงศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัย หรือชั้นอุดมศึกษาเฉพาะภายในประเทศ ให้ลดหย่อนเพื่อการศึกษาได้อีกคนละ 2,000 บาท หรือเป็นผู้เยาว์ หรือศาลสั่งให้เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ อันอยู่ในความอุปการะเลี้ยงดู แต่มิให้หักลดหย่อนสำหรับบุตรดังกล่าวที่มีเงินได้พึงประเมินในปีภาษีที่ล่วงมาแล้วตั้งแต่ 15,000 บาทขึ้นไป โดยเงินได้ดังกล่าวต้องไม่ใช่เงินได้ที่ได้รับยกเว้นตามมาตรา 42 ให้ไม่ต้องรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้

การหักลดหย่อนสำหรับบุตรดังกล่าว ให้หักได้ตลอดปีภาษี ไม่ว่ากรณีจะหักได้นั้นจะมีอยู่ตลอดปีภาษีหรือไม่ และในกรณีบุตรบุญธรรมนั้นให้หักลดหย่อนในฐานะบุตรบุญธรรมได้ในฐานะเดียว

1.4 เบี้ยประกันภัย ที่ผู้มีเงินได้จ่ายไปในปีภาษี สำหรับการประกันชีวิตของผู้มีเงินได้ตามจำนวนที่จ่ายจริง โดยส่วนแรกหักได้ 10,000 บาท ส่วนที่เกิน 10,000 บาท หักได้ไม่เกินเงินได้หลังจากหักค่าใช้จ่าย แต่ไม่เกิน 90,000 บาท ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่กรมธรรม์ประกันชีวิตมีกำหนดเวลาตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป และการประกันชีวิตนั้นได้เอาประกันไว้กับผู้รับประกันภัยที่ประกอบกิจการประกันชีวิตในราชอาณาจักร

ในกรณีสามีนหรือภริยาของผู้มีเงินได้มีการประกันชีวิตและความเป็นสามีนหรือภริยาได้มีอยู่ตลอดปีภาษีให้หักลดหย่อนได้ด้วย สำหรับเบี้ยประกันที่จ่ายสำหรับการประกันชีวิตของสามีนหรือภริยานั้นตามเกณฑ์ข้างต้น

เอกสารแนบฉบับนี้ใช้สำหรับการทำงานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การฝากเงินออมสินประเภทสงเคราะห์ชีวิต และครอบครัวอยู่ในข่ายที่จะขอหักลดหย่อนตามเกณฑ์นี้ได้ด้วย

1.5 เงินสะสมที่จ่ายเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ หักลดหย่อนได้ตามจำนวนที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 10,000 บาท ส่วนที่เกิน 10,000 บาท แต่ไม่เกิน 490,000 บาท เป็นเงินที่ได้รับยกเว้นภาษี โดยนำจำนวนเงินส่วนที่เกินดังกล่าวหักจากเงินได้พึงประเมิน ก่อนหักค่าใช้จ่ายตามจำนวนที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 490,000 บาท

ค่าซื้อหน่วยลงทุนในกองทุนรวมเพื่อการเลี้ยงชีพ หักได้ไม่เกินร้อยละ 15 ของเงินได้ และเมื่อรวมกับเงินสะสมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และกองทุนข้าราชการบำเหน็จบำนาญ (ถ้ามี) แล้วไม่เกิน 500,000 บาท โดยต้องจ่ายเป็นค่าซื้อหน่วยลงทุนในกองทุนรวมเพื่อการเลี้ยงชีพ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ที่จะได้รับยกเว้นไม่ต้องรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีกรมสรรพากรกำหนด

ค่าซื้อหน่วยลงทุนในกองทุนรวมหุ้นระยะยาว ในอัตราไม่เกินร้อยละ 15 ของเงินได้ เฉพาะส่วนที่ไม่เกิน 500,000 บาท

1.6 ดอกเบี้ยเงินกู้ยืม จากการกู้ยืมเงินเพื่อซื้อ เช่าซื้อ หรือสร้างอาคารอยู่อาศัยโดย จ้างช่างอาคารที่ซื้อหรือสร้างเป็นประกันการกู้ยืมนั้น ตามจำนวนเงินที่ได้จ่ายไปจริงแต่ไม่เกิน 100,000 บาท ทั้งนี้ เฉพาะดอกเบี้ยเงินกู้ยืมที่ได้จ่ายตั้งแต่ 1 มกราคม พ.ศ. 2550 เป็นต้นไป โดยต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการดังนี้

1.6.1 เป็นดอกเบี้ยเงินกู้ยืม สำหรับการกู้ยืมจากผู้ประกอบกิจการในราชอาณาจักร เฉพาะที่กำหนดไว้ ได้แก่ ธนาคาร บริษัทตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจเงินทุน ธุรกิจหลักทรัพย์ และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์ บริษัทประกันชีวิต สหกรณ์ นายจ้างซึ่งมีระเบียบเกี่ยวกับเงินกองทุนที่จัดสรรไว้เพื่อสวัสดิการแก่ลูกจ้าง บรรษัทตลาดรองสินเชื่อที่อยู่อาศัยตามกฎหมายว่าด้วยบรรษัทตลาดรองสินเชื่อที่อยู่อาศัย กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์เพื่อแก้ไขปัญหาในระบบสถาบันการเงินที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กองทุนรวมเพื่อแก้ไขปัญหาในระบบสถาบันการเงินที่จัดตั้งขึ้น ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ นิติบุคคลเฉพาะกิจที่จัดตั้งขึ้นเพื่อแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ที่เข้ารับช่วงสิทธิ์เป็นเจ้าของหนี้เงินกู้แทนกองทุนรวมดังกล่าว กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

1.6.2 เป็นดอกเบี้ยเงินกู้ยืมตามสัญญากู้ยืมเงินเพื่อซื้อ เช่าซื้ออาคารพร้อมที่ดิน หรือห้องชุดในอาคารชุด หรือเพื่อสร้างอาคารใช้อยู่อาศัยบนที่ดินของตนเองหรือบนที่ดินที่ตนเอง มีสิทธิครอบครอง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.6.3 ต้องจ้างช่างอาคารหรือห้องชุดในอาคารชุด หรืออาคารพร้อมที่ดินเป็นประกันการกู้ยืมเงินนั้น โดยมีระยะเวลาจ้างตามระยะเวลาการกู้ยืม

1.6.4 ต้องใช้อาคารหรือห้องชุดในอาคารชุดตาม 1.6.3 นั้นเป็นที่อยู่อาศัยในปีที่ได้รับยกเว้นภาษี แต่ไม่รวมถึงกรณีลูกจ้าง ซึ่งถูกนายจ้างส่งให้ไปปฏิบัติงานของนายจ้าง ณ ต่างถิ่นเป็นประจำ หรือกรณีอาคาร หรือห้องชุดดังกล่าวเกิดอัคคีภัย ภัยธรรมชาติ หรือภัยอันเกิดจากเหตุอื่น ทั้งนี้ เฉพาะที่มีใช้ความผิดของผู้มีเงินได้จนไม่อาจใช้อาคารหรือห้องชุดนั้นอยู่อาศัยได้

1.6.5 กรณีผู้มีเงินได้มีอาคารหรือห้องชุดในอาคารชุดตาม 1.6.3 เป็นที่อยู่อาศัย ในปีที่ยกหักลดหย่อนเกินกว่า 1 แห่ง ให้หักลดหย่อนได้ทุกแห่ง สำหรับอาคารหรือห้องชุดในอาคารชุดตาม 1.6.3

1.6.6 ให้หักลดหย่อนได้ตลอดปีภาษี ไม่ว่ากรณีที่หักลดหย่อนได้นั้นจะมีอยู่ตลอดปีภาษีหรือไม่

1.6.7 กรณีผู้มีเงินได้หลายคนร่วมกันกู้ยืม ให้หักลดหย่อนได้ทุกคน โดยเฉลี่ยหักลดหย่อนตามส่วนจำนวนผู้มีเงินได้ แต่รวมกันต้องไม่เกินจำนวนที่จ่ายจริง และไม่เกิน 100,000 บาท

1.6.8 กรณีสามีภริยาร่วมกันกู้ยืม โดยสามีหรือภริยามีเงินได้ฝ่ายเดียวให้หักลดหย่อนสำหรับผู้มีเงินได้เต็มจำนวนตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 100,000 บาท

1.6.9 กรณีผู้มีเงินได้ซึ่งมีสิทธิหักลดหย่อนอยู่ก่อนแล้วต่อมาได้สมรสกัน ให้ยังคงหักลดหย่อนได้ดังนี้

1. ถ้าความเป็นสามีภริยา มิได้อยู่ตลอดปีภาษีที่ยกหักลดหย่อนให้ต่างฝ่ายต่างหักลดหย่อนได้ตามจำนวนที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 100,000 บาท
2. ถ้าความเป็นสามีภริยาได้ มีอยู่ตลอดปีภาษีที่ยกหักลดหย่อน และสามีภริยารายการโดยรวมคำนวณภาษี ให้หักลดหย่อนรวมกันตามจำนวนที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 100,000 บาท
3. ถ้าความเป็นสามีภริยาได้ มีอยู่ตลอดปีภาษีที่ยกหักลดหย่อน และภริยารายการโดยแยกคำนวณภาษี ให้สามีและภริยาต่างฝ่ายต่างหักลดหย่อนได้กึ่งหนึ่งของจำนวนที่จ่ายจริง แต่รวมกันไม่เกิน 100,000 บาท

1.6.10 กรณีมีการแปลงหนี้ใหม่ด้วยการเปลี่ยนตัวเจ้าหนี้เงินกู้ยืมระหว่างผู้ให้กู้ตาม 1.6.1 ให้ยังคงหักลดหย่อนได้ตามจำนวนที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 100,000 บาท

ดอกเบี้ยเงินกู้ยืมดังกล่าวข้างต้น ให้หมายความรวมถึง ดอกเบี้ยเงินกู้ยืมเพื่อชำระหนี้เงินกู้ยืมเพื่อซื้อ เช่าซื้อ หรือสร้างอาคารอยู่อาศัย หรือห้องชุดด้วย ทั้งนี้ เฉพาะดอกเบี้ยสำหรับเงินกู้ยืมเพื่อชำระหนี้ส่วนที่ไม่เกินกว่าหนี้ที่ค้างชำระนั้น

ผู้มีเงินได้ต้องมีหนังสือรับรองตามแบบที่อธิบดีกำหนด จากผู้ให้กู้ยืมเพื่อเป็นหลักประกันว่าได้มีการจ่ายดอกเบี้ยสำหรับการกู้ยืมเงินเพื่อดำเนินการดังกล่าวนี้ด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.7 เงินสมทบที่ผู้ประกันตนจ่ายเข้ากองทุนประกันสังคม ตามกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคมตามจำนวนที่จ่ายจริง ในกรณีสามีหรือภริยาของผู้มีเงินได้ ซึ่งเป็นผู้ประกันตน จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมข้างต้น และความเป็นสามีหรือภริยาได้มีอยู่ตลอดปีภาษี ให้หักลดหย่อนได้ด้วย สำหรับเงินสมทบของสามีหรือภริยาที่จ่ายเข้ากองทุนประกันสังคมดังกล่าวตามเกณฑ์ข้างต้น

1.8 ค่าลดหย่อนบิดามารดา กรณีผู้มีเงินได้และคู่สมรสที่มีเงินได้รวมคำนวณภาษี หรือคู่สมรสไม่มีเงินได้ อุปการะเลี้ยงดูบิดามารดาที่มีอายุ 60 ปีขึ้นไป ซึ่งมีรายได้ไม่เพียงพอต่อการเลี้ยงชีพ ผู้มีเงินได้และคู่สมรสมีสิทธิหักลดหย่อนค่าอุปการะเลี้ยงดูบิดามารดาได้คนละ 30,000 บาท ทั้งนี้ บิดาหรือมารดาของผู้มีเงินได้หรือคู่สมรส จะต้องออกหนังสือรับรองว่าบุตรคนใดคนหนึ่งเป็นผู้อุปการะเลี้ยงดูเพียงคนเดียว

1.9 ค่าอุปการะเลี้ยงดูบิดามารดา สามีหรือภริยา บุตรชอบด้วยกฎหมายหรือบุตรบุญธรรมของผู้มีเงินได้ บิดามารดาหรือบุตรชอบด้วยกฎหมายของสามีหรือภริยาของผู้มีเงินได้หรือบุคคลอื่นที่มีเงินได้ เป็นผู้ดูแลตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ คนละ 60,000 บาท โดยบุคคลดังกล่าวต้องเป็นคนพิการซึ่งมีบัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ หรือเป็นคนทุพพลภาพ มีรายได้ไม่เพียงพอแก่การยังชีพ และอยู่ในความอุปการะเลี้ยงดูของผู้มีเงินได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข รวมทั้งจำนวนคนพิการ และทุกพหุผลภาพในความอุปการะเลี้ยงดูของผู้มีเงินได้ที่อธิบดีประกาศกำหนด

การหักลดหย่อนสำหรับบุตรบุญธรรม ให้หักได้ในฐานะบุตรบุญธรรมเพียงฐานะเดียว ทั้งนี้ให้หักลดหย่อนสำหรับเงินได้พึงประเมินประจำปี พ.ศ. 2552 ที่จะต้องยื่นรายการในปี พ.ศ. 2553 เป็นต้นไป

1.10 เงินสนับสนุนเพื่อการศึกษา ได้แก่ เงินที่จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนการศึกษามีสิทธิหักลดหย่อนได้ 2 เท่าของจำนวนเงินที่ได้จ่ายไปจริง แต่ไม่เกินร้อยละ 10 ของเงินคงเหลือหลังจากหักค่าใช้จ่ายและค่าลดหย่อนอื่น ๆ แล้ว

1.11 เงินบริจาค เมื่อหักลดหย่อนต่าง ๆ หมดแล้ว เหลือเท่าใดให้หักลดหย่อนได้อีก สำหรับเงินบริจาค เงินบริจาคที่หักค่าลดหย่อนได้นั้นผู้มีเงินได้ต้องบริจาคเป็นเงินให้แก่การกุศลสาธารณะ โดยหักได้เท่าจำนวนเงินที่จ่ายจริงแต่ต้องไม่เกินร้อยละ 10 ของเงินได้หลังจากหักค่าใช้จ่ายและหักค่าลดหย่อนต่าง ๆ ข้างต้นแล้ว

การบริจาค ได้แก่

1.11.1 การบริจาคเงินให้แก่วัด วาอาราม สภากาชาดไทย สถานพยาบาล และสถานศึกษาของทางราชการ หรือองค์การของรัฐบาล สถานศึกษาเอกชน สถานสาธารณกุศล และ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กองทุนสวัสดิการภายในส่วนราชการ ต้องเป็นองค์การสถานสาธารณกุศลตามที่รัฐมนตรีประกาศ กำหนดในราชกิจจานุเบกษา

1.11.2 การบริจาคเงินให้แก่คณะกรรมการอำนวยการจัดสร้างสวนสาธารณะ เพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี เนื่องในวโรกาสพระชนมายุครบ 80 พรรษา

1.11.3 การบริจาคเงินให้แก่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีในโครงการปลูกป่าเทิดพระเกียรติเฉลิมฉลองพระชนมายุครบ 90 พรรษา

1.11.4 การบริจาคเงินให้แก่กองทัพอากาศในโครงการก่อสร้างพระมหาธาตุเจดีย์นภพลภูมิสิริ

1.11.5 การบริจาคเงินให้แก่กองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา

1.11.6 การบริจาคเงินให้แก่กองทุนปลูกป่าถาวรเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในวโรกาสทรงครองราชย์ปีที่ 50

1.11.7 การบริจาคเงินให้แก่โครงการอาคารเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในวโรกาสทรงครองสิริราชย์สมบัติครบ 50 ปี ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จังหวัดนครราชสีมา

1.11.8 การบริจาคเงินให้แก่โครงการสืบสานพระราชปณิธานกาญจนาภิเษก

1.11.9 การบริจาคเงินให้แก่โครงการร้อยใจช่วยเยาวชนไทยในภาวะวิกฤต

1.11.10 การบริจาคเงินให้แก่โครงการโพธิ์ทองของชาวไทย

1.11.11 การบริจาคเงินให้แก่โครงการปลูกป่าชายเลนถาวรเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถในวโรกาสทรงพระชนม์มายุ 72 พรรษา

1.11.12 การบริจาคเงินให้แก่ส่วนราชการที่จัดขึ้นตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี

1.11.13 การบริจาคเงินให้แก่กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ กองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม กองทุนคุ้มครองเด็ก และกองทุนพัฒนากีฬาแห่งชาติ

1.11.14 การบริจาคเงินเพื่อการกีฬา ให้แก่การกีฬาแห่งประเทศไทยเพื่อส่งเสริมการกีฬา คณะกรรมการกีฬาจังหวัดที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยการกีฬาแห่งประเทศไทย เพื่อส่งเสริมกีฬาในจังหวัด สำนักงานพัฒนาการกีฬาและนันทนาการเพื่อการจัดการแข่งขันกีฬานักเรียนหรือสมาคมกีฬาสมัครเล่น

1.11.15 การบริจาคเงินให้แก่ส่วนราชการ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย วาดภัย อัคคีภัย หรือภัยธรรมชาติอื่น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.11.16 การบริจาคเงินให้แก่ส่วนราชการหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือนิติบุคคลอื่นเพื่อช่วยเหลือผู้ได้รับความเสียหายจากธรณีพิบัติภัย เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม พ.ศ. 2547 ในพื้นที่จังหวัดกระบี่ ตรัง พังงา ภูเก็ต ระนอง และสตูล

2. การหักลดหย่อนในกรณีสามีภริยาต่างฝ่ายต่างมีเงินได้ ถ้าความเป็นสามีภริยาได้มีอยู่ตลอดปีภาษี การหักลดหย่อนผู้มีเงินได้และสามีหรือภริยาของผู้มีเงินได้ให้หักลดหย่อนรวมกันได้ 60,000 บาท แต่ถ้าความเป็นสามีหรือภริยาได้มีอยู่ตลอดปีภาษี หรือภริยาแยกคำนวณเงินได้พึงประเมินประเภทที่ 1 ต่างหากจากสามี ให้ต่างฝ่ายต่างหักลดหย่อนได้ 30,000 บาท และสำหรับการหักลดหย่อนบุตรและค่าลดหย่อนดอกเบี้ยเงินกู้อื่น ๆ ให้ต่างฝ่ายต่างหักได้กึ่งหนึ่งตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในแต่ละกรณีเฉพาะในปีภาษีนั้น

3. การหักลดหย่อนกรณีผู้มีเงินได้มีได้เป็นผู้อยู่ในประเทศไทย การหักลดหย่อน ผู้มีเงินได้และสามีหรือภริยาของผู้มีเงินได้ บุตร และการศึกษาของบุตรของผู้มีเงินได้

4. การหักลดหย่อนในกรณีผู้มีเงินได้ถึงแก่ความตายในระหว่างปีภาษี ให้หักลดหย่อนได้เสมือนผู้ตายมีชีวิตอยู่ตลอดปีภาษีที่ผู้นั้นถึงแก่ความตาย

5. การหักลดหย่อนในกรณีผู้มีเงินได้เป็นกองมรดกที่ยังไม่ได้แบ่ง ให้หักลดหย่อนสำหรับผู้มีเงินได้ 30,000 บาท

6. การหักลดหย่อนในกรณีผู้มีเงินได้เป็นห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือคณะบุคคลที่มีใช่นิติบุคคล ให้หักลดหย่อนสำหรับผู้มีเงินได้แก่ผู้เป็นหุ้นส่วนหรือบุคคลในคณะบุคคลแต่ละคนที่อยู่ในประเทศไทยคนละ 30,000 บาท แต่รวมกันต้องไม่เกิน 60,000 บาท

3.11 อัตราภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา

อัตราภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา เมื่อได้ยอดเงินได้สุทธิแล้ว นำไปคำนวณภาษีตามอัตราภาษี (ตารางที่ 3.1) ดังนี้

ตารางที่ 3.1 อัตราภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ตามอัตราก้าวหน้า

เงินได้สุทธิ	ช่วงเงินได้สุทธิ แต่ละชั้น	อัตราภาษี ร้อยละ	ภาษีแต่ละชั้น เงินได้สุทธิ	ภาษีสะสม สูงสุดของชั้น
1 - 150,000	150,000	ได้รับยกเว้น	-	-
150,001 - 500,000	350,000	10	35,000	35,000
500,001 - 1,000,000	500,000	20	100,000	135,000
1,000,001 - 4,000,000	3,000,000	30	900,000	1,035,000
เอกสารที่ 4,000,001 บาทขึ้นไป		สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษา 37	ม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า	

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หมายเหตุ : การยกเว้นภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา เงินได้สุทธิเฉพาะส่วนไม่เกิน 150,000 บาท มีผลใช้บังคับสำหรับเงินได้สุทธิที่เกิดขึ้นในปีพ.ศ. 2551 เป็นต้นไป อ้างอิงพระราชกฤษฎีกาฉบับที่ 470 พ.ศ. 2551

3.12 วิธีการชำระภาษี

1. ชำระด้วยเงินสด

2. ชำระด้วยบัตรเครดิตธนาคารกรุงไทย ได้เฉพาะที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในเขตกรุงเทพมหานคร โดยผู้บัตรเครดิตเป็นผู้ชำระค่าธรรมเนียม

3. ชำระด้วยเช็คหรือตราพด

3.1 เช็คที่ชำระต้องเป็นเช็ค 4 ประเภท ได้แก่

3.1.1 เช็คธนาคารแห่งประเทศไทย เช็คประเภท ก.

3.1.2 เช็คที่มีธนาคารค้ำประกัน เช็คประเภท ข.

3.1.3 เช็คที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย เช็คประเภท ค.

3.1.4 เช็คที่ผู้มีหน้าที่ชำระเงินภาษีอากรเป็นผู้เซ็นสั่งจ่าย และใช้ชำระโดยตรง
เช็คประเภท ง.

การใช้เช็คประเภท ง. ให้ปฏิบัติ ดังนี้

1. กรณีใช้ชำระภาษีในกรุงเทพมหานคร และในจังหวัดนนทบุรี จังหวัดปทุมธานี จังหวัดสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรสาคร เฉพาะอำเภอเมืองสมุทรสาคร และอำเภอกระทุ่มแบน จังหวัดนครปฐม เฉพาะอำเภอสสามพราน และจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เฉพาะอำเภอบางปะอิน ต้องเป็นเช็คของธนาคาร หรือสาขาธนาคาร ซึ่งตั้งอยู่ในท้องที่ใดท้องที่หนึ่งข้างต้นเท่านั้น

2. กรณีใช้ชำระภาษีในจังหวัดอื่นนอกจาก 1. ให้ติดต่อสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาท้องที่ ที่รับแบบแสดงรายการก่อนใช้เช็คชำระภาษี

3.2 การสั่งจ่ายเช็คหรือตราพด ให้จัดคร่อมและสั่งจ่าย ดังนี้

3.2.1 ในกรุงเทพมหานคร ให้สั่งจ่าย กรมสรรพากร กับขีดฆ่าคำว่า ผู้ถือ และหรือ ตามคำสั่ง ออก

3.2.2 ในต่างจังหวัด

1. กรณียื่นแบบ ภ.ง.ด.90 หรือ ภ.ง.ด.91 และชำระภาษีที่สำนักงานสรรพากร พื้นที่สาขา ให้ติดต่อสำนักงานสรรพากรพื้นที่ สาขาท้องที่ที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษี ก่อนสั่งจ่ายเช็ค

2. กรณียื่นแบบ ภ.ง.ด.90 หรือ ภ.ง.ด.91 และชำระภาษีที่ธนาคาร

2.1 กรณียื่นแบบแสดงรายการภาษีที่ธนาคารกรุงไทย ให้สั่งจ่าย กรมสรรพากร

กับขีดฆ่าคำว่า ผู้ถือ และหรือ ตามคำสั่ง ออก เพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.2 กรณียื่นแบบแสดงรายการภาษีที่ธนาคารอื่น ๆ นอกจากธนาคารกรุงไทย ให้ส่งจ่าย สรรพากรพื้นที่สาขา... กับขีดฆ่าคำว่า ผู้ถือ และหรือ ตามคำสั่ง ออก

4. หลักเกณฑ์การใช้เช็คหรือตราพด

4.1 กรณียื่นที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา เช็คทุกประเภทหรือตราพดต้องลงวันที่ในเช็คในวันที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษี หรือก่อนวันที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีไม่เกิน 15 วัน สำหรับเช็คประเภท ก. ข. ค. หรือตราพด หรือไม่เกิน 7 วัน สำหรับเช็คประเภท ง.

4.2 กรณียื่นที่ธนาคาร/ที่ทำการไปรษณีย์ เช็คทุกประเภท หรือตราพดที่ชำระภาษีต้องลงวันที่ในเช็คในวันที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษี หรือก่อนวันที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีไม่เกิน 7 วัน

4.3 ห้ามใช้เช็คลงวันที่ล่วงหน้า

4.4 ห้ามใช้เช็คหรือตราพด โอนสลักหลัง

4.5 ห้ามใช้เช็คหรือตราพดที่มีจำนวนเงินสูงกว่าจำนวนภาษีอากรที่ต้องชำระ

4.6 การชำระภาษีจะถือว่าสมบูรณ์ ต่อเมื่อกรมสรรพากร ได้รับเงินตามเช็ค หรือตราพดครบถ้วนแล้ว

5. ชำระด้วยธนาคติ

5.1 ผู้มีเงินได้ที่ยื่นแบบ ภ.ง.ด.90 หรือ ภ.ง.ด.91 ต้องมีภูมิลำเนาอยู่ในกรุงเทพมหานคร

5.2 ส่งธนาคติเท่ากับจำนวนเงินภาษีที่ต้องชำระ ไปพร้อมกับการยื่นแบบ ภ.ง.ด.90 หรือ ภ.ง.ด.91 ห้ามหักค่าธรรมเนียม ในการส่งธนาคติ โดยส่งจ่ายผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลัง และรายได้ กรมสรรพากร ปท.กระทรวงการคลัง

3.13 การยื่นแบบแสดงรายการ

1. ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา ทุกแห่ง

2. ธนาคารพาณิชย์ไทย และสาขาที่ตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร หรือต่างจังหวัดสำหรับการยื่นแบบแสดงรายการภาษี ระหว่างวันที่ 1 มกราคม ถึงวันที่ 31 มีนาคม เท่านั้น และมีภาษีที่ต้องชำระพร้อมกับการยื่นแบบแสดงรายการภาษี ดังนี้

2.1 ธนาคารพาณิชย์ไทย ยกเว้น ธนาคารกรุงไทย มีหลักเกณฑ์ ดังนี้

2.1.1 ใช้แบบ ภ.ง.ด. 90 หรือ ภ.ง.ด. 91 ฉบับที่พิมพ์ชื่อ ที่อยู่ และรายละเอียดอื่น ๆ ที่กรมสรรพากร จัดทำขึ้นและจัดส่งให้ และ

2.1.2 มีเงินภาษีต้องชำระ

2.2 ธนาคารกรุงไทย มีหลักเกณฑ์ ดังนี้

2.2.1 มีเงินภาษีต้องชำระ โดยต้องชำระทั้งจำนวน

2.2.2 ไม่มีภาษีต้องชำระ หรือขอคืนเงินภาษี นั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. ที่ทำการไปรษณีย์ สำหรับการยื่นแบบแสดงรายการภาษี ระหว่างวันที่ 1 มกราคม ถึง วันที่ 31 มีนาคม เท่านั้น มีหลักเกณฑ์ ดังนี้

3.1 ผู้มีเงินได้มีภูมิลำเนาอยู่ในกรุงเทพมหานคร

3.2 ยื่นแบบ ภ.ง.ด.90 หรือ 91 โดยส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน พร้อมแนบเช็คประเภท ข. ค. หรือ ง. หรือธนาคัติ ตามจำนวนเงินภาษีที่ต้องชำระทั้งจำนวน โดยส่งไปยังสำนักบริหารการคลัง และรายได้ กรมสรรพากร อาคารกรมสรรพากร เลขที่ 90 ซอยพหลโยธิน 7 ถนนพหลโยธิน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

3.3 กรมสรรพากรจะถือเอาวันที่ลงทะเบียนไปรษณีย์ เป็นวันรับแบบแสดงรายการ ภาษีและชำระภาษี และจะส่งใบเสร็จรับเงินให้แก่ผู้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีทางไปรษณีย์ ลงทะเบียน

3.4 กรณีผู้มีเงินได้มีภูมิลำเนาอยู่ในต่างจังหวัด หรือ กรณีที่ประสงค์จะขอผ่อนชำระภาษี เป็นงวด ไม่ว่าจะมียูมิลำเนาอยู่ในกรุงเทพมหานครหรือต่างจังหวัด จะยื่นแบบแสดงรายการภาษีโดย ส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนไม่ได้

4. อินเทอร์เน็ตทางเว็บไซต์ของกรมสรรพากร ที่ www.rd.go.th โดยชำระภาษีผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารพาณิชย์ หรือชำระผ่าน e-payment หรือโดยวิธีอื่น ได้แก่ ATM Internet Banking Tele-Banking Mobile Banking Counter Service และ Pay at Post หรือไปรษณีย์

3.14 การยื่นแบบแสดงรายการภาษีผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

บริการการยื่นแบบแสดงรายการภาษีผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ผู้เสียภาษีจะเป็นผู้ป้อนข้อมูล ที่จะต้องกรอกในแบบแสดงรายการที่ได้รับอนุญาตให้ยื่นผ่านอินเทอร์เน็ต แทนการกรอกและ ยื่นแบบแสดงรายการภาษีด้วยกระดาษพร้อมชำระภาษี โดยใช้คำสั่งทางอิเล็กทรอนิกส์ให้ธนาคาร โอนเงินค่าภาษีให้กรมสรรพากร นับว่าเป็นทางเลือกใหม่อีกทางหนึ่งที่ไม่บังคับแต่ช่วยให้ผู้เสียภาษี ที่สนใจเลือกใช้บริการเพื่อความสะดวกมากยิ่งขึ้น ในขณะที่การยื่นแบบแสดงรายการภาษีและ ชำระภาษีที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขายังคงมีอยู่ตามปกติ อีกทั้งทำให้ประหยัดเวลาและค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปยื่นแบบแสดงรายการภาษี และชำระภาษี ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา

3.15 เงื่อนไขการใช้บริการยื่นแบบแสดงรายการภาษีผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

1. ต้องเป็นการยื่นแบบแสดงรายการภาษี และชำระภาษีภายในกำหนดเวลาปกติเท่านั้น ไม่ว่าจะ มีภาษีต้องชำระหรือไม่ หากเป็นแบบแสดงรายการภาษีที่ยื่นเกินกำหนดเวลาหรือยื่นเพิ่มเติม เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ให้ไปยื่นและชำระภาษี ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา ที่สถานประกอบการตั้งอยู่ตามปกติ เช่น การยื่นแบบ ภ.ง.ด.91 และ ภ.ง.ด.90 ของปีภาษี 2553 ต้องยื่นภายในวันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2554 หากเป็นการยื่นแบบแสดงรายการของปีก่อนหน้านี้ หรือยื่นแบบแสดงรายการ หลังจากวันที่กำหนด จะต้องยื่นที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาเท่านั้น

2. ผู้ใช้บริการมีสิทธิเลือกใช้บริการยื่นแบบแสดงรายการและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต ได้ทุกวัน ในระหว่างช่วงเวลายื่นแบบแสดงรายการวันแต่วันสุดท้าย ตรงกับวันหยุดราชการมีสิทธิยื่นแบบแสดงรายการภาษีในวันเปิดทำการถัดไปได้อีก 1 วัน และในแต่ละวันสามารถใช้บริการได้ ตั้งแต่ตลอด 24 ชั่วโมง

3.16 ขั้นตอนการยื่นแบบ

1. เข้าเว็บไซต์กรมสรรพากร www.rd.go.th
2. เลือกรายการ ยื่นแบบและชำระภาษีผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
3. เลือกรายการ ยื่นแบบ ภ.ง.ด.90 หรือ ภ.ง.ด.91 ออนไลน์ กรณีมีเงินได้เงินเดือน หรือค่าจ้างแรงงานแต่เพียงประเภทเดียว ใช้แบบ ภ.ง.ด.91 นอกนั้นใช้แบบ ภ.ง.ด.90 แต่ถ้าเข้าใช้บริการครั้งแรก เลือกการยื่นแบบ ภ.ง.ด.90 หรือ ยื่นแบบ ภ.ง.ด.91 และเลือกการลงทะเบียน เมื่อได้ลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงหมายเลขผู้ใช้ และรหัสผ่านบนหน้าจอ ให้พิมพ์หรือจดไว้เพื่อใช้ในกรณีที่ต้องการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเพิ่มเติม

4. เข้าสู่ระบบโดยป้อนหมายเลขผู้ใช้และรหัสผ่าน หน้าจอจะปรากฏแบบแสดงรายการภาษีตามที่ได้เลือกไว้พร้อมข้อมูลชื่อ ที่อยู่ เลขประจำตัวประชาชน เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ตามที่ได้ลงทะเบียนไว้

5. ป้อนรายการข้อมูล และกดปุ่มตกลงเพื่อยืนยันการยื่นแบบแสดงรายการ

6. การชำระภาษี

- 6.1 ในกรณีเป็นแบบแสดงรายการที่ไม่มีภาษีต้องชำระ ระบบจะแสดงผลการยื่นแบบแสดงรายการให้ทราบ พิมพ์เก็บไว้เป็นหลักฐาน

- 6.2 ในกรณีเป็นแบบแสดงรายการที่มีภาษีที่ต้องชำระ ปรากฏหน้าจอให้เลือกวิธีการชำระเงินภาษี เลือกวิธีการชำระเงินภาษี

- 6.2.1 กรณีเลือกชำระผ่านระบบ e-Payment โดยให้ระบบธนาคารที่ใช้บริการป้อนหมายเลขผู้ใช้ User ID และรหัสผ่าน Password ที่ได้รับจากธนาคารเพื่อทำการชำระภาษีต่อไป

- 6.2.2 กรณีเลือกชำระวิธีอื่น เช่น ชำระผ่าน ATM ชำระผ่าน Tele-Banking Internet Banking Mobile Banking และไปรษณีย์ ระบบจะแสดงรายการ 3 รายการเพื่อนำไปใช้ในการสั่ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โอนเงินชำระภาษี ได้แก่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 10 หลัก รหัสควบคุม 14 หลัก และจำนวนเงินภาษี

7. เลือกรายการพิมพ์แบบแสดงรายการภาษี เพื่อพิมพ์เก็บไว้เป็นหลักฐาน



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 4

ผลการศึกษา

ผลการศึกษาพฤติกรรมการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของผู้เสียภาษี
ในเขตกรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย 2 ส่วนดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่าง

ส่วนที่ 2 พฤติกรรมการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา

4.1 ลักษณะข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่าง

4.1.1 เพศ

กลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 264 คน คิดเป็นร้อยละ 67.7 และเป็นเพศชาย
จำนวน 126 คน คิดเป็นร้อยละ 32.3 (ตารางที่ 4.1)

ตารางที่ 4.1 กลุ่มตัวอย่างจำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
หญิง	264	67.7
ชาย	126	32.3
รวม	390	100.0

4.1.2 อายุ

กลุ่มตัวอย่างจำนวน 201 คน คิดเป็นร้อยละ 51.5 เป็นกลุ่มผู้ที่มีอายุมากกว่า 45 ปี มากที่สุด
เนื่องจากกลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่อาจจะไม่มีความรู้ ความชำนาญในการใช้คอมพิวเตอร์และ
อินเทอร์เน็ต จึงนิยมเลือกใช้บริการยื่นแบบแสดงรายการภาษีด้วยกระดาษมากกว่า รองลงมาคือ
มีอายุระหว่าง 36-45 ปี จำนวน 148 คน คิดเป็นร้อยละ 37.9 ลำดับถัดมาคือมีอายุระหว่าง 23-35 ปี
จำนวน 38 คน คิดเป็นร้อยละ 9.7 และกลุ่มตัวอย่างที่มีจำนวนน้อยที่สุด คือ อายุต่ำกว่า 23 ปี
ซึ่งโดยปกติอายุช่วงนี้ เป็นช่วงอายุที่ยังอยู่ในวัยศึกษา มีผู้ประกอบอาชีพน้อย จึงทำให้กลุ่มตัวอย่าง
กลุ่มนี้มีจำนวนน้อยที่สุด เพียงจำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 0.8 (ตารางที่ 4.2)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.2 กลุ่มตัวอย่างจำแนกตามอายุ

อายุ (ปี)	จำนวน (คน)	ร้อยละ
น้อยกว่า 23 ปี	3	0.8
23-35 ปี	38	9.7
36-45 ปี	148	37.9
มากกว่า 45 ปี	201	51.5
รวม	390	100.0

4.1.3 ระดับการศึกษา

จากการศึกษาพบว่า กลุ่มตัวอย่างมีการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 172 คน คิดเป็นร้อยละ 44.1 ลำดับต่อมาคือ ระดับสูงกว่าปริญญาตรี จำนวน 131 คน คิดเป็นร้อยละ 33.6 ซึ่งจะเห็นได้ว่า กลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่มีการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถที่จะประกอบอาชีพ และมีเงินได้มากกว่าหนึ่งแหล่ง ซึ่งทำให้จำนวนเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการยื่นแบบแสดงรายการภาษีมีจำนวนมาก และเพื่อไม่ให้เกิดภาระในการเก็บเอกสารไว้ จึงพบว่ากลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่นิยมที่จะยื่นแบบแสดงรายการภาษีด้วยแบบกระดาษมากเป็นอันดับต้น ๆ ส่วนผู้ที่มีการศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า จะมีสัดส่วนที่ใกล้เคียงกันกับกลุ่มที่มีการศึกษาระดับต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย คือ จำนวน 39 คน คิดเป็นร้อยละ 10.0 และจำนวน 34 คน คิดเป็นร้อยละ 8.7 ตามลำดับ ส่วนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าเป็นกลุ่มตัวอย่างที่มีจำนวนน้อยที่สุด มีเพียง 14 คน คิดเป็นร้อยละ 3.6 (ตารางที่ 4.3)

ตารางที่ 4.3 กลุ่มตัวอย่างจำแนกตามระดับการศึกษา

ระดับการศึกษา	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย	34	8.7
มัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า	14	3.6
อนุปริญญา หรือเทียบเท่า	39	10.0
ปริญญาตรี	172	44.1
สูงกว่าปริญญาตรี	131	33.6
รวม	390	100.0

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.1.4 อาชีพ

กลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเป็นพนักงานบริษัทเอกชน จำนวน 199 คน คิดเป็นร้อยละ 51.0 รองลงมาคือ กลุ่มผู้ประกอบการธุรกิจส่วนตัว จำนวน 162 คน คิดเป็นร้อยละ 41.5 ในกลุ่มตัวอย่างทั้ง 2 อาชีพนี้ เป็นอาชีพส่วนใหญ่ที่พบในเขตกรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นอาชีพที่มีความมั่นคงทางรายได้ จึงพบว่ากลุ่มอาชีพนี้มีการยื่นแบบแสดงรายการภาษีมากที่สุด ลำดับถัดไปมีอาชีพรับราชการ จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 4.6 รองลงมาเป็นพนักงานรัฐวิสาหกิจ จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 2.1 และจำนวนน้อยที่สุดเป็นผู้ที่ไม่ได้ประกอบอาชีพใด ๆ แต่มีเงินได้ เช่น จากดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร หรือรายได้จากเงินปันผล จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 0.8 (ตารางที่ 4.4)

ตารางที่ 4.4 กลุ่มตัวอย่างจำแนกตามอาชีพ

อาชีพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
พนักงานบริษัทเอกชน	199	51.0
ธุรกิจส่วนตัว	162	41.5
ข้าราชการ	18	4.6
พนักงานรัฐวิสาหกิจ	8	2.1
ไม่ได้ประกอบอาชีพ	3	0.8
รวม	390	100.0

4.1.5 รายได้เฉลี่ยต่อเดือน (บาท)

กลุ่มตัวอย่างจำนวนมากที่สุด มีรายได้เฉลี่ยต่อเดือนระหว่าง 30,001-40,000 บาท จำนวน 110 คน คิดเป็นร้อยละ 28.2 รองลงมาคือ มีรายได้ต่อเดือนเฉลี่ย 40,001-50,000 บาท จำนวน 103 คน คิดเป็นร้อยละ 26.4 มีรายได้เฉลี่ยมากกว่า 50,000.- บาท จำนวน 91 คน คิดเป็นร้อยละ 23.3 มีรายได้เฉลี่ยน้อยกว่าหรือเท่ากับ 20,000 บาท จำนวน 47 คน คิดเป็นร้อยละ 12.1 และกลุ่มตัวอย่างจำนวนน้อยที่สุด มีรายได้เฉลี่ยต่อเดือน ระหว่าง 20,001- 30,000 บาท จำนวน 39 คน คิดเป็นร้อยละ 10.0 (ตารางที่ 4.5)

ตารางที่ 4.5 กลุ่มตัวอย่างจำแนกตามรายได้เฉลี่ยต่อเดือน

รายได้เฉลี่ย	จำนวน (คน)	ร้อยละ
น้อยกว่าหรือเท่ากับ 20,000 บาท	47	12.1
20,001-30,000 บาท	39	10.0

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.5 (ต่อ)

รายได้เฉลี่ย	จำนวน (คน)	ร้อยละ
30,001-40,000 บาท	110	28.2
40,001- 50,000 บาท	103	26.4
มากกว่า 50,000 บาท	91	23.3
รวม	390	100.0

4.1.6 การใช้อินเทอร์เน็ตในชีวิตประจำวัน

จากการศึกษาพบว่า กลุ่มตัวอย่างมีการใช้อินเทอร์เน็ตในชีวิตประจำวัน จำนวน 322 คน คิดเป็นร้อยละ 82.6 เนื่องจากในปัจจุบัน การติดต่อสื่อสารและการค้นหาข้อมูลข่าวสารต่างๆ สามารถเข้าถึงได้โดยผ่านทางอินเทอร์เน็ต จนได้กลายเป็นส่วนหนึ่งของชีวิตประจำวันของผู้คนโดยส่วนใหญ่ รวมถึงกลุ่มตัวอย่างที่ทำการศึกษานี้ พบว่ามีการใช้อินเทอร์เน็ตทุกวัน จำนวน 126 คน คิดเป็นร้อยละ 32.3 กลุ่มที่ใช้เฉพาะวันทำงาน จำนวน 164 คน คิดเป็นร้อยละ 42.1 และกลุ่มที่นาน ๆ ใช้ครั้ง มีจำนวน 32 คน คิดเป็นร้อยละ 8.2 ส่วนผู้ที่ไม่ได้ใช้อินเทอร์เน็ตในชีวิตประจำวัน มีจำนวน 68 คน คิดเป็นร้อยละ 17.4 ซึ่งในกลุ่มตัวอย่างนี้ อาจจะเป็นผู้มีเงินได้ที่สูงอายุ และหรือผู้มีเงินได้ที่ไม่มีความรู้หรือไม่สนใจในการใช้คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต (ตารางที่ 4.6)

ตารางที่ 4.6 การใช้อินเทอร์เน็ตในชีวิตประจำวัน

การใช้อินเทอร์เน็ต	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ใช้ทุกวัน	126	32.3
ใช้เฉพาะวันที่ทำงาน	164	42.1
นาน ๆ ใช้ครั้ง	32	8.2
ไม่ใช้	68	17.4
รวม	390	100.0

4.1.7 การทราบถึงกำหนดเวลาในการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาประจำปี

กลุ่มตัวอย่างเกือบทั้งหมด ทราบถึงกำหนดเวลาในการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ประจำปี จำนวน 370 คน คิดเป็นร้อยละ 94.9 แต่มีกลุ่มตัวอย่างจำนวน 20 คน คิดเป็นร้อยละ 5.1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ที่ไม่ทราบกำหนดเวลาในการยื่นแบบแสดงรายการภาษีประจำปี เนื่องจากอาจจะเป็นกลุ่มตัวอย่างที่มี นายจ้างเป็นผู้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีให้ (ตารางที่ 4.7)

ตารางที่ 4.7 การทราบถึงกำหนดเวลาในการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาประจำปี

การรับรู้	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ทราบ	370	94.9
ไม่ทราบ	20	5.1
รวม	390	100.0

4.1.8 การทราบถึงบริการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาทางอินเทอร์เน็ต

กลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่ ทราบว่ากรมสรรพากรจัดให้มีบริการการยื่นแบบแสดงรายการ ภาษีเงินได้ทางอินเทอร์เน็ต จำนวน 346 คน คิดเป็นร้อยละ 88.7 เนื่องจากกรมสรรพากร มีการจัดประชาสัมพันธ์ถึงบริการนี้ไปยังบริษัทเอกชน หน่วยงานราชการ และหน่วยงานต่าง ๆ รวมทั้ง มีการจัดบู๊ทเพื่อแนะนำและให้บริการยื่นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ตตามสถานที่ต่าง ๆ ที่เป็นย่านธุรกิจ โดยได้รับความสนใจด้วยดีมาโดยตลอด จึงทำให้กลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่ทราบถึง บริการนี้ ในขณะที่เดียวกันมีกลุ่มตัวอย่างที่ไม่ทราบถึงบริการดังกล่าว มีเพียง 44 คน คิดเป็นร้อยละ 11.3 ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นผู้ที่ในชีวิตประจำวันไม่ได้สนใจกับการใช้คอมพิวเตอร์หรืออินเทอร์เน็ต (ตารางที่ 4.7)

ตารางที่ 4.8 การทราบถึงบริการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาทางอินเทอร์เน็ต

การรับรู้	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ทราบ	346	88.7
ไม่ทราบ	44	11.3
รวม	390	100.0

4.1.9 การทราบถึงโปรแกรมช่วยในการคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาบนอินเทอร์เน็ต

กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 259 คน คิดเป็นร้อยละ 66.4 ทราบว่ากรมสรรพากรจัดให้มีโปรแกรม ช่วยในการคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาบนระบบอินเทอร์เน็ต แต่มีกลุ่มตัวอย่างอีกจำนวน 131 คน คิดเป็นร้อยละ 33.6 ไม่ทราบว่ามีการจัดโปรแกรมดังกล่าว (ตารางที่ 4.9)

เอกสารแนบเอกสารที่ส่งมอบให้แก่ผู้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา เพื่อให้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.9 การทราบถึงโปรแกรมช่วยในการคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาบนอินเทอร์เน็ต

การรับรู้	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ทราบ	259	66.4
ไม่ทราบ	131	33.6
รวม	390	100.0

4.1.10 การทราบถึงบริการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ทางอินเทอร์เน็ตมีตลอด 24 ชั่วโมง

กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 217 คน คิดเป็นร้อยละ 55.6 ทราบว่าการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาทางอินเทอร์เน็ต สามารถยื่นได้ตลอด 24 ชั่วโมง แต่มีอีกจำนวน 173 คน คิดเป็นร้อยละ 44.6 ที่ไม่ทราบถึงบริการนี้ (ตารางที่ 4.10)

ตารางที่ 4.10 การทราบถึงบริการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ทางอินเทอร์เน็ตมีตลอด 24 ชั่วโมง

การรับรู้	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ทราบ	217	55.6
ไม่ทราบ	173	44.4
รวม	390	100.0

4.2 พฤติกรรมการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา

4.2.1 การยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา

จากการศึกษาพบว่ากลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่ ยื่นแบบแสดงรายการภาษีด้วยตนเอง จำนวน 277 คน คิดเป็นร้อยละ 71.0 ส่วนที่เหลือไม่ได้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีด้วยตนเอง แต่ให้ญาติเป็นผู้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีให้ จำนวน 48 คน คิดเป็นร้อยละ 12.3 รองลงมาคือ ให้เลขาหรือลูกน้องยื่นแบบแสดงรายการภาษีให้ จำนวน 32 คน คิดเป็นร้อยละ 8.2 ลำดับถัดมา คือ นายจ้างเป็นผู้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีให้ จำนวน 28 คน คิดเป็นร้อยละ 7.2 และให้เพื่อนยื่นแบบแสดงรายการภาษี จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 1.3 (ตารางที่ 4.11)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.11 การยื่นแบบแสดงรายการภาษีของกลุ่มตัวอย่าง

ผู้ที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษี	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ตนเอง	277	71.0
ญาติ	48	12.3
ลูกน้อง/เลขา	32	8.2
นายจ้าง	28	7.2
เพื่อน	5	1.3
รวม	390	100.0

4.2.2 แบบแสดงรายการภาษีเงินได้ที่กลุ่มตัวอย่างยื่นประจำปี

กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 159 คน คิดเป็นร้อยละ 40.8 ใช้แบบ ภ.ง.ด.91 (แบบแสดงรายการสำหรับการยื่นเงินได้ประเภทเงินเดือนอย่างเดียว) และอีกจำนวน 231 คน คิดเป็นร้อยละ 59.2 ใช้แบบ ภ.ง.ด.90 (แบบแสดงรายการสำหรับการยื่นเงินได้ทุกประเภท) ในการยื่นภาษีเงินได้ประจำปี (ตารางที่ 4.12)

ตารางที่ 4.12 แบบแสดงรายการภาษีที่กลุ่มตัวอย่างใช้ยื่นประจำปี

แบบแสดงรายการ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ภ.ง.ด.91	159	40.8
ภ.ง.ด.90	231	59.2
รวม	390	100.0

4.2.3 ช่วงเวลาการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ในปีภาษี 2552

กลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่ ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ในเดือนมีนาคม จำนวน 219 คน คิดเป็นร้อยละ 56.2 เนื่องจากเป็นเดือนสุดท้ายที่กลุ่มตัวอย่างต้องทำการยื่นแบบแสดงรายการภาษี รองลงมาคือ ยื่นแบบแสดงรายการภาษีในเดือนกุมภาพันธ์ จำนวน 104 คน คิดเป็นร้อยละ 26.7 และกลุ่มตัวอย่างที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีในเดือนมกราคม มีจำนวนน้อยที่สุด จำนวน 67 คน คิดเป็นร้อยละ 17.2 เนื่องจากเป็นเดือนแรกของการยื่นแบบแสดงรายการ ผู้มีเงินได้ส่วนใหญ่ ยังได้รับข้อมูลที่ควรใช้ในการยื่นแบบแสดงรายการไม่ครบถ้วน จึงพบว่า กลุ่มตัวอย่างยื่นแบบแสดงรายการภาษีในเดือนมกราคมจำนวนน้อยที่สุด (ตารางที่ 4.13)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เหตุผลในลำดับถัดไป คือ สถานที่แห่งนั้นมีผู้มาใช้บริการน้อย จำนวน 44 คน คิดเป็นร้อยละ 11.3 และพิจารณาจากการให้บริการดี เป็นส่วนน้อยที่สุด จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 3.8 (ตารางที่ 4.15)

ตารางที่ 4.15 เหตุผลที่เลือกใช้บริการในสถานที่ที่เลือก

N = 390

เหตุผล	จำนวน (คำตอบ)	ร้อยละ
ใกล้ที่ทำงาน/บ้าน	362	92.8
มีเจ้าหน้าที่คอยช่วยเหลือในการกรอกแบบแสดงรายการ	148	37.9
มีผู้ให้บริการน้อย	44	11.3
ให้บริการดี	15	3.8

หมายเหตุ : ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ

4.2.6 จำนวนเอกสารที่เกี่ยวข้องและต้องแนบไปกับการยื่นแบบแสดงรายการภาษี

กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 160 คน คิดเป็นร้อยละ 41.0 มีเอกสารที่เกี่ยวข้องและต้องแนบไปพร้อมกับการยื่นแบบแสดงรายการ 5-9 ฉบับ เป็นส่วนใหญ่ รองลงมาเป็นกลุ่มตัวอย่างที่มีเอกสารแนบ 10 ฉบับขึ้นไป จำนวน 129 คน คิดเป็นร้อยละ 33.1 และกลุ่มตัวอย่างที่มีเอกสารแนบน้อยกว่า 5 ฉบับ มีจำนวนน้อยที่สุด จำนวน 101 คน คิดเป็นร้อยละ 25.9 (ตารางที่ 4.16)

ตารางที่ 4.16 จำนวนเอกสารที่เกี่ยวข้องและต้องแนบไปกับการยื่นแบบแสดงรายการภาษี

เดือน	จำนวน (คน)	ร้อยละ
น้อยกว่า 5 ฉบับ	101	25.9
5-9 ฉบับ	160	41.0
10 ฉบับขึ้นไป	129	33.1
รวม	390	100.0

4.2.7 ผลการคำนวณภาษีในการยื่นแบบแสดงรายการ

จากการศึกษาพบว่า กลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่เมื่อคำนวณภาษีแล้ว มีเงินภาษีที่จะได้รับคืนจำนวน 206 คน คิดเป็นร้อยละ 52.8 รองลงมาเป็นกลุ่มตัวอย่างที่มีภาษีชำระเพิ่มเติม จำนวน 150 คน คิดเป็นร้อยละ 38.5 ส่วนกลุ่มตัวอย่างที่ต้องชำระภาษีเพิ่มจำนวน 34 คน คิดเป็นร้อยละ 8.7 อย่างไรก็ตาม ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

คิดเป็นร้อยละ 38.5 และกลุ่มตัวอย่างที่มีภาษีเท่ากับที่ถูกหักภาษี ณ ที่จ่ายไว้ มีจำนวนน้อยที่สุด จำนวน 34 คน คิดเป็นร้อยละ 8.7 (ตารางที่ 4.17)

ตารางที่ 4.17 ผลการคำนวณภาษีในการยื่นแบบแสดงรายการภาษี

ผลการคำนวณ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ได้เงินภาษีคืน	206	52.8
ภาษีเท่ากับที่ถูกหัก ณ ที่จ่ายไว้	34	8.7
มีภาษีชำระเพิ่ม	150	38.5
รวม	390	100.0

4.2.8 ประสพการณ์การยื่นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ต

จากการศึกษาพบว่า มีกลุ่มตัวอย่างที่เคยยื่นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ต จำนวน 207 คน คิดเป็นร้อยละ 53.1 และกลุ่มตัวอย่างที่ไม่เคยยื่นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ต มีจำนวน 183 คน คิดเป็นร้อยละ 46.9 (ตารางที่ 4.18)

ตารางที่ 4.18 ประสพการณ์การยื่นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ต

การยื่นแบบฯ ทางอินเทอร์เน็ต	จำนวน (คน)	ร้อยละ
เคย	207	53.1
ไม่เคย	183	46.9
รวม	390	100.0

4.2.9 เหตุผลที่กลุ่มตัวอย่างผู้เคยใช้บริการยื่นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ตเลิกใช้บริการ

จากการศึกษาพบว่า กลุ่มตัวอย่างจำนวน 207 คน ที่เคยยื่นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ตแล้วเลิกใช้บริการ ส่วนใหญ่เกิดจากสาเหตุไม่ต้องการเป็นภาระในการเก็บเอกสาร จำนวน 186 คน คิดเป็นร้อยละ 47.7 เหตุผลรองลงมา คือ เคยถูกเรียกเอกสารเพิ่มเติมภายหลัง จำนวน 141 คน คิดเป็นร้อยละ 36.2 เหตุผลถัดไป คือ ขั้นตอนการยื่นแบบแสดงรายการทางอินเทอร์เน็ตยุ่งยาก/คำแนะนำไม่ชัดเจน และเมื่อคำนวณภาษีแล้ว หากมีภาษีต้องชำระเพิ่มเติม จะมีความยุ่งยาก ซึ่งทั้งสองเหตุผล มีสัดส่วนใกล้เคียงกัน คือ จำนวน 84 คน คิดเป็นร้อยละ 21.5 และจำนวน 82 คน คิดเป็นร้อยละ 21.0 ตามลำดับ ส่วนเหตุผลถัดไป คือ ระบบการยื่นแบบแสดงรายการมักขัดข้อง ล่าช้า ไม่สะดวก มีจำนวน 39 คน คิดเป็นร้อยละ 10.0 กลุ่มตัวอย่างเอกสารเป็นเอกสารที่ส่งวันเวลาให้บริการเชิงนวัตกรรมเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นับญาติเห็นไปเซปประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ที่รู้สึกไม่มั่นใจในความปลอดภัยของข้อมูล จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 3.6 กลุ่มตัวอย่างที่ไม่มั่นใจในระบบการโอนเงิน มีจำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 3.1 และกลุ่มตัวอย่างจำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 3.3 ที่เห็นว่าขึ้นแบบแสดงรายการภาษีด้วยกระดาษได้เงินภาษีคืนเร็วกว่า (ตารางที่ 4.19)

ตารางที่ 4.19 เหตุผลที่กลุ่มตัวอย่างเลิกใช้บริการขึ้นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ต

N = 390

เหตุผล	จำนวน (คำตอบ)	ร้อยละ
ไม่ต้องการเป็นภาระในการเก็บเอกสาร	186	47.7
เคยถูกเรียกเอกสารเพิ่มเติมภายหลัง	141	36.2
ขั้นตอนการขึ้นแบบฯ ยุ่งยาก / คำแนะนำไม่ชัดเจน	84	21.5
การชำระภาษีเพิ่มเติมยุ่งยาก	82	21.0
ระบบการขึ้นแบบฯ มักขัดข้อง ล่าช้า ไม่สะดวก	39	10.0
ไม่มั่นใจในระบบความปลอดภัยของข้อมูล	14	3.6
ขึ้นแบบฯ ด้วยกระดาษได้เงินคืนเร็วกว่า	13	3.3
ไม่มั่นใจในระบบการโอนเงิน (กรณีมีภาษีชำระเพิ่ม)	12	3.1

หมายเหตุ : ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ

4.2.10 เหตุผลที่กลุ่มตัวอย่างไม่เลิกใช้บริการขึ้นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ต

จากการศึกษาพบว่า กลุ่มตัวอย่างจำนวน 183 คน ที่ไม่เคยขึ้นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ต มีเหตุผลที่ไม่เลิกใช้บริการดังกล่าวมากที่สุด คือ ไม่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายภาษี จึงต้องการเจ้าหน้าที่แนะนำ จำนวน 116 คน คิดเป็นร้อยละ 29.7 เหตุผลรองลงมา มีสัดส่วนใกล้เคียงกับเหตุผลแรก คือ ไม่ชำนาญในการใช้คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต จำนวน 111 คน คิดเป็นร้อยละ 28.5 และไม่ต้องการเป็นภาระในการเก็บเอกสาร จำนวน 101 คน คิดเป็นร้อยละ 25.9 ส่วนเหตุผลอื่นๆ มีสัดส่วนเพียงเล็กน้อยไม่ถึงหนึ่งในสี่ของทั้งหมด รู้สึกไม่มั่นใจในความปลอดภัยของข้อมูล จำนวน 45 คน คิดเป็นร้อยละ 11.6 มีขั้นตอนการขึ้นแบบ แสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ตยุ่งยาก/คำแนะนำไม่ชัดเจน จำนวน 34 คน คิดเป็นร้อยละ 8.7 กลุ่มตัวอย่างที่ต้องติดต่อกับสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา ธนาคารกรุงไทย และที่ทำการไปรษณีย์เป็นประจำ มีสัดส่วนเท่า ๆ กันกับผู้ที่ไม่เห็นว่า การชำระภาษีเพิ่มเติมมีความยุ่งยาก จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 2.6 และไม่มั่นใจในระบบการโอนเงิน มีจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 1.3 (ตารางที่ 4.20)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นิยมนำไปเผยแพร่โดยไม่ขออนุญาต

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.20 เหตุผลที่กลุ่มตัวอย่างไม่เลือกใช้บริการยื่นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ต

N = 390

เหตุผล	จำนวน (คำตอบ)	ร้อยละ
ไม่มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายภาษี จึงต้องการเจ้าหน้าที่แนะนำ	116	29.7
ไม่ชำนาญในการใช้คอมพิวเตอร์/อินเทอร์เน็ต	111	28.5
ไม่ต้องการเป็นภาระในการเก็บเอกสาร	101	25.9
ไม่มั่นใจในระบบความปลอดภัยของข้อมูล	45	11.5
ขั้นตอนการยื่นแบบฯ ยุ่งยาก / คำแนะนำไม่ชัดเจน	34	8.7
การชำระภาษีเพิ่มเติมยุ่งยาก	10	2.6
ต้องติดต่อกับ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา ธนาคารกรุงไทย และไปรษณีย์เป็นประจำอยู่แล้ว	10	2.6
ไม่มั่นใจในระบบการ โอนเงิน (กรณีมีภาษีชำระเพิ่ม)	5	1.3

หมายเหตุ : ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ

4.2.11 จำนวนครั้งที่เคยถูกเรียกตรวจสอบเอกสารเพิ่มเติม

จากการศึกษาพบว่า กลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่ เคยถูกเรียกตรวจสอบเอกสารเพิ่มเติม 1 ครั้ง จำนวน 158 คน คิดเป็นร้อยละ 40.5 รองลงมาไม่เคยถูกเรียกตรวจสอบเอกสารเพิ่มเติม จำนวน 101 คน คิดเป็นร้อยละ 25.9 และกลุ่มตัวอย่างที่เคยถูกเรียกตรวจสอบเอกสารเพิ่มเติม 2 ครั้ง และมากกว่า 2 ครั้งขึ้นไป มีสัดส่วนที่ใกล้เคียงกัน คือ มีจำนวน 62 คน คิดเป็นร้อยละ 15.9 และจำนวน 69 คน คิดเป็นร้อยละ 17.7 ตามลำดับ (ตารางที่ 4.21)

ตารางที่ 4.21 จำนวนครั้งที่ถูกเรียกตรวจสอบเอกสารเพิ่มเติม

จำนวนครั้ง	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ไม่เคย	101	25.9
1 ครั้ง	158	40.5
2 ครั้ง	62	15.9
มากกว่า 2 ครั้ง	69	17.7
รวม	390	100.0

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.2.12 การตัดสินใจยื่นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ตในอนาคต

จากการศึกษาพบว่า มีกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 195 คน คิดเป็นร้อยละ 50.0 อาจตัดสินใจใช้บริการยื่นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ตในอนาคต ในขณะที่มีกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 165 คน คิดเป็นร้อยละ 42.3 ที่ตัดสินใจแน่นอนว่าจะไม่ใช้บริการนี้ และมีกลุ่มตัวอย่างเพียงส่วนน้อยที่คิดว่าจะยื่นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ต เพียงจำนวน 30 คน คิดเป็นร้อยละ 7.7 เท่านั้น (ตารางที่ 4.22)

ตารางที่ 4.22 การตัดสินใจยื่นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ตในอนาคต

การตัดสินใจ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ยื่น	30	7.7
ไม่ยื่น	165	42.3
ไม่แน่	195	50.0
รวม	390	100.0

4.3 ผลการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลกับพฤติกรรมการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา

จากการศึกษาได้กำหนดสมมติฐาน คือ

H_0 = ปัจจัยส่วนบุคคลซึ่งได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา อาชีพ และรายได้ต่อเดือน ไม่มีความสัมพันธ์กับพฤติกรรมการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา

H_1 = ปัจจัยส่วนบุคคลซึ่งได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา อาชีพ และรายได้ต่อเดือน มีความสัมพันธ์กับพฤติกรรมการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา

ดังนั้น จึงนำปัจจัยส่วนบุคคลมาทดสอบสมมติฐาน โดยใช้สถิติ Chi-Square ในการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ที่ระดับความเชื่อมั่นที่ร้อยละ 95 ซึ่งหากมีนัยสำคัญน้อยกว่า 0.05 จะยอมรับสมมติฐาน (H_1) และปฏิเสธสมมติฐาน (H_0) โดยมีผล ดังนี้

4.3.1 เพศ

ผลการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลด้านเพศกับพฤติกรรมการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา สรุปได้ว่า

เพศ มีความสัมพันธ์กับพฤติกรรมการยื่นแบบแสดงรายการภาษีทุกเรื่อง ยกเว้น เรื่อง การยื่นแบบแสดงรายการภาษีด้วยตนเอง เหตุผลที่เลือกสถานที่ที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษี ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เพราะมีผู้ใช้บริการน้อย การให้บริการดี เหตุผลที่เลิกใช้บริการขึ้นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ต เพราะเคยถูกเรียกเอกสารเพิ่มภายหลัง ไม่มั่นใจในระบบการโอนเงิน (กรณีชำระเพิ่ม) เหตุผลที่ไม่เคยใช้บริการขึ้นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ต เพราะไม่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายภาษี จึงต้องการเจ้าหน้าที่แนะนำ ขั้นตอนการขึ้นแบบฯ ทางอินเทอร์เน็ตยุ่งยาก/ คำนะนำไม่ชัดเจน ไม่มั่นใจในระบบความปลอดภัยของข้อมูล ต้องติดต่อกับสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา ธนาคารกรุงไทย และที่ทำการไปรษณีย์ เป็นประจำอยู่แล้ว และไม่ต้องการเป็นภาระในการเก็บเอกสาร (ตารางที่ 4.23)

ตารางที่ 4.23 ความสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมการขึ้นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้

บุคคลธรรมดา กับ เพศ

N = 390

พฤติกรรมการขึ้นแบบแสดงรายการ	P-value (Sig. 2-sided)
การขึ้นแบบฯ ด้วยตนเอง	0.121
แบบฯ ที่ขึ้นประจำปี	0.002*
ช่วงเดือนที่ขึ้นแบบฯ	0.004*
สถานที่ที่ขึ้นแบบฯ	
สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา	0.001*
ธนาคารกรุงไทย	0.010*
ที่ทำการไปรษณีย์	0.027*
เหตุผลที่เลือกสถานที่ข้างต้น	
ใกล้ที่ทำงาน/บ้าน	0.034*
มีผู้ใช้บริการน้อย	0.677
ให้บริการดี	0.931
มีเจ้าหน้าที่คอยช่วยเหลือในการกรอกแบบฯ	0.008*
จำนวนเอกสารที่แนบพร้อมการขึ้นแบบฯ	0.001*
ภาษีที่คำนวณได้ในการขึ้นแบบฯ	0.000*
การเคยขึ้นแบบฯ ทางอินเทอร์เน็ต	0.000*
เหตุผลที่เลิกใช้บริการขึ้นแบบฯ ทางอินเทอร์เน็ต	
เคยถูกเรียกเอกสารเพิ่มภายหลัง	0.565
ยื่นด้วยแบบฯ กระดาษ ได้เงินคืนเร็วกว่า	0.011*

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.23 (ต่อ)

N = 390

พฤติกรรมการณ์แบบแสดงรายการ	P-value (Sig. 2-sided)
ขั้นตอนการยื่นแบบฯ ยุ่งยาก/คำแนะนำไม่ชัดเจน	0.032*
การชำระภาษีเพิ่มเติมยุ่งยาก	0.001*
ระบบการยื่นแบบฯ มักขัดข้อง ล่าช้า ไม่สะดวก	0.000*
ไม่มั่นใจในระบบความปลอดภัยของข้อมูล	0.009*
ไม่มั่นใจในระบบการโอนเงิน (กรณีชำระเพิ่ม)	0.582
ไม่ต้องการเป็นภาระในการเก็บเอกสาร	0.001*
เหตุผลที่ไม่เคยใช้บริการยื่นแบบฯ ทางอินเทอร์เน็ต	
ไม่ชำนาญในการใช้คอมพิวเตอร์ / อินเทอร์เน็ต	0.000*
ไม่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายรัษฎากร ต้องการเจ้าหน้าที่แนะนำ	0.075
ขั้นตอนการยื่นแบบฯ ยุ่งยาก/คำแนะนำไม่ชัดเจน	0.123
การชำระภาษีเพิ่มเติมยุ่งยาก	0.027*
ไม่มั่นใจในระบบความปลอดภัยของข้อมูล	0.876
ไม่มั่นใจในระบบการโอนเงิน (กรณีชำระเพิ่ม)	0.001*
ต้องติดต่อกับสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา/ธนาคาร/ ไปรษณีย์ เป็นประจำอยู่แล้ว	0.110
ไม่ต้องการเป็นภาระในการเก็บเอกสาร	0.115
จำนวนครั้งที่เคยถูกเรียกตรวจสอบเอกสารเพิ่มเติม	0.000*
การยื่นแบบฯ ทางอินเทอร์เน็ตในอนาคต	0.000*

หมายเหตุ : มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

4.3.2 อายุ

ผลการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลด้านอายุกับพฤติกรรมการณ์แบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา สรุปได้ว่า

อายุ มีความสัมพันธ์กับพฤติกรรมการณ์แบบแสดงรายการภาษีทุกเรื่อง ยกเว้น ช่วงเดือนที่ยื่นแบบแสดงรายการ เหตุผลที่เลือกสถานที่ที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษี เพราะใกล้ที่ทำงาน/บ้าน มีผู้ใช้บริการน้อย การให้บริการดี เหตุผลที่เลิกใช้บริการยื่นแบบแสดงรายการภาษีทางเอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

อินเทอร์เน็ต เพราะยื่นแบบแสดงรายการภาษีด้วยกระดาษได้เงินคืนเร็วกว่า การชำระภาษีเพิ่มเติม ยุ่งยาก ไม่มั่นใจในระบบความปลอดภัยของข้อมูล เหตุผลที่ไม่เคยใช้บริการยื่นแบบแสดงรายการ ภาษีทางอินเทอร์เน็ต เพราะไม่มั่นใจในระบบการโอนเงิน (กรณีมีภาษีชำระเพิ่ม) (ตารางที่ 4.24)

ตารางที่ 4.24 ความสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมกรยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้
บุคคลธรรมดา กับอายุ

N = 390

พฤติกรรมกรยื่นแบบแสดงรายการ	P-value (Sig. 2-sided)
การยื่นแบบฯ ด้วยตนเอง	0.000*
แบบฯ ที่ยื่นประจำปี	0.000*
ช่วงเดือนที่ยื่นแบบฯ	0.130
สถานที่ที่ยื่นแบบฯ	
สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา	0.000*
ธนาคารกรุงไทย	0.003*
ที่ทำการไปรษณีย์	0.000*
เหตุผลที่เลือกสถานที่ข้างต้น	
ใกล้ที่ทำงาน/บ้าน	0.063
มีผู้ใช้บริการน้อย	0.068
ให้บริการดี	0.110
มีเจ้าหน้าที่คอยช่วยเหลือในการกรอกแบบฯ	0.001*
จำนวนเอกสารที่แนบพร้อมการยื่นแบบฯ	0.000*
ภาษีที่คำนวณได้ในกรยื่นแบบฯ	0.000*
การเคยยื่นแบบฯ ทางอินเทอร์เน็ต	0.000*
เหตุผลที่เลิกใช้บริการยื่นแบบฯ ทางอินเทอร์เน็ต	
เคยถูกเรียกเอกสารเพิ่มภายหลัง	0.004*
ยื่นด้วยแบบฯกระดาษได้เงินคืนเร็วกว่า	0.111
ขั้นตอนการยื่นแบบฯ ยุ่งยาก/คำแนะนำไม่ชัดเจน	0.016*
การชำระภาษีเพิ่มเติมยุ่งยาก	0.480
ระบบการยื่นแบบฯ มักขัดข้อง ล่าช้า ไม่สะดวก	0.000*
ไม่มั่นใจในระบบความปลอดภัยของข้อมูล	0.180

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.24 (ต่อ)

N = 390

พฤติกรรมการณ์ขึ้นแบบแสดงรายการ	P-value (Sig. 2-sided)
ไม่มั่นใจในระบบการโอนเงิน (กรณีชำระเพิ่ม)	0.000*
ไม่ต้องการเป็นภาระในการเก็บเอกสาร	0.000*
เหตุผลที่ไม่เคยใช้บริการขึ้นแบบฯ ทางอินเทอร์เน็ต	
ไม่ชำนาญในการใช้คอมพิวเตอร์ / อินเทอร์เน็ต	0.000*
ไม่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายธุรกรรม ต้องการเจ้าหน้าที่แนะนำ	0.000*
ขั้นตอนการขึ้นแบบฯ ยุ่งยาก/คำแนะนำไม่ชัดเจน	0.000*
การชำระภาษีเพิ่มเติมยุ่งยาก	0.022*
ไม่มั่นใจในระบบความปลอดภัยของข้อมูล	0.000*
ไม่มั่นใจในระบบการโอนเงิน (กรณีชำระเพิ่ม)	0.190
ต้องติดต่อกับสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา/ธนาคาร/ ไปรษณีย์ เป็นประจำอยู่แล้ว	0.014*
ไม่ต้องการเป็นภาระในการเก็บเอกสาร	0.000*
จำนวนครั้งที่เคยถูกเรียกตรวจสอบเอกสารเพิ่มเติม	0.000*
การขึ้นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ตในอนาคต	0.000*

หมายเหตุ : มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

4.3.3 ระดับการศึกษา

ผลการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลด้านระดับการศึกษากับพฤติกรรมการณ์ขึ้นแบบแสดงรายการภาษีเงิน ได้บุคคลธรรมดา สรุปได้ว่า

ระดับการศึกษา มีความสัมพันธ์กับพฤติกรรมการณ์ขึ้นแบบแสดงรายการภาษีทุกเรื่อง ยกเว้น เหตุผลที่เลือกสถานที่ที่ขึ้นแบบแสดงรายการภาษี เพราะใกล้ที่ทำงาน/บ้าน เหตุผลที่เลิกใช้บริการขึ้นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ต เพราะขึ้นแบบแสดงรายการภาษีด้วยกระดาษ ได้เงินคืนเร็วกว่า และขั้นตอนการขึ้นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ตยุ่งยาก/คำแนะนำไม่ชัดเจน (ตารางที่ 4.25)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.25 ความสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้
บุคคลธรรมดา กับระดับการศึกษา

N = 390

พฤติกรรมการยื่นแบบแสดงรายการ	P-value (Sig. 2-sided)
การยื่นแบบฯ ด้วยตนเอง	0.000*
แบบฯ ที่ยื่นประจำปี	0.000*
ช่วงเดือนที่ยื่นแบบฯ	0.000*
สถานที่ที่ยื่นแบบฯ	
สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา	0.000*
ธนาคารกรุงไทย	0.032*
ที่ทำการไปรษณีย์	0.011*
เหตุผลที่เลือกสถานที่ข้างต้น	
ใกล้ที่ทำงาน/บ้าน	0.127
มีผู้ใช้บริการน้อย	0.001*
ให้บริการดี	0.000*
มีเจ้าหน้าที่คอยช่วยเหลือในการกรอกแบบฯ	0.000*
จำนวนเอกสารที่แนบพร้อมการยื่นแบบฯ	0.000*
ภาษีที่คำนวณได้ในการยื่นแบบฯ	0.000*
การเคยยื่นแบบฯ ทางอินเทอร์เน็ต	0.000*
เหตุผลที่เลิกใช้บริการยื่นแบบฯ ทางอินเทอร์เน็ต	
เคยถูกเรียกเอกสารเพิ่มภายหลัง	0.000*
ยื่นด้วยแบบฯกระดาษได้เงินคืนเร็วกว่า	0.292
ขั้นตอนการยื่นแบบฯ ยุ่งยาก/คำแนะนำไม่ชัดเจน	0.130
การชำระภาษีเพิ่มเติมยุ่งยาก	0.000*
ระบบการยื่นแบบฯ มักขัดข้อง ล่าช้า ไม่สะดวก	0.011*
ไม่มั่นใจในระบบความปลอดภัยของข้อมูล	0.001*
ไม่มั่นใจในระบบการโอนเงิน (กรณีชำระเพิ่ม)	0.008*
ไม่ต้องการเป็นภาระในการเก็บเอกสาร	0.000*

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.25 (ต่อ)

N = 390

พฤติกรรมการยื่นแบบแสดงรายการ	P-value (Sig. 2-sided)
เหตุผลที่ไม่เคยใช้บริการยื่นแบบฯ ทางอินเทอร์เน็ต	
ไม่ชำนาญในการใช้คอมพิวเตอร์ / อินเทอร์เน็ต	0.000*
ไม่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายราชการ ต้องการเจ้าหน้าที่แนะนำ	0.000*
ขั้นตอนการยื่นแบบฯ ยุ่งยาก/คำแนะนำไม่ชัดเจน	0.002*
การชำระภาษีเพิ่มเติมยุ่งยาก	0.011*
ไม่มั่นใจในระบบความปลอดภัยของข้อมูล	0.000*
ไม่มั่นใจในระบบการโอนเงิน (กรณีชำระเพิ่ม)	0.000*
ต้องติดต่อกับสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา/ธนาคาร/ ไปรษณีย์ เป็นประจำอยู่แล้ว	0.000*
ไม่ต้องการเป็นภาระในการเก็บเอกสาร	0.005*
จำนวนครั้งที่เคยถูกเรียกตรวจสอบเอกสารเพิ่มเติม	0.000*
การยื่นแบบฯ ทางอินเทอร์เน็ตในอนาคต	0.000*

หมายเหตุ : มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

4.3.4 อาชีพ

ผลการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลด้านอาชีพกับพฤติกรรมการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา สรุปได้ว่า

อาชีพ มีความสัมพันธ์กับพฤติกรรมการยื่นแบบแสดงรายการภาษีทุกเรื่อง ยกเว้น สถานที่ที่ยื่นแบบแสดงรายการ เหตุผลที่เลือกสถานที่ที่ยื่นแบบฯ เพราะใกล้ที่ทำงาน/บ้าน มีผู้ใช้บริการน้อย เหตุผลที่เลิกใช้บริการยื่นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ต เพราะยื่นแบบแสดงรายการ ด้วยกระดาษได้เงินคืนเร็วกว่า เหตุผลที่ไม่เคยใช้บริการยื่นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ต เพราะขั้นตอนการยื่นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ตยุ่งยาก/คำแนะนำไม่ชัดเจน ไม่มั่นใจในระบบความปลอดภัยของข้อมูล และไม่มั่นใจในระบบการโอนเงิน (กรณีมีภาษีชำระเพิ่ม)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.26 ความสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมการณ์แบบแสดงรายการภาษีเงินได้
บุคคลธรรมดา กับอาชีพ

N = 390

พฤติกรรมการณ์แบบแสดงรายการ	P-value (Sig. 2-sided)
การยื่นแบบฯ ด้วยตนเอง	0.007*
แบบฯ ที่ยื่นประจำปี	0.000*
ช่วงเดือนที่ยื่นแบบฯ	0.000*
สถานที่ที่ยื่นแบบฯ	
สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา	0.795
ธนาคารกรุงไทย	0.000*
ที่ทำการไปรษณีย์	0.043*
เหตุผลที่เลือกสถานที่ข้างต้น	
ใกล้ที่ทำงาน/บ้าน	0.205
มีผู้ใช้บริการน้อย	0.076
ให้บริการดี	0.000*
มีเจ้าหน้าที่คอยช่วยเหลือในการกรอกแบบฯ	0.002*
จำนวนเอกสารที่แนบพร้อมการยื่นแบบฯ	0.000*
ภาษีที่คำนวณได้ในกรณียื่นแบบฯ	0.000*
การเคยยื่นแบบฯ ทางอินเทอร์เน็ต	0.000*
เหตุผลที่เลิกใช้บริการยื่นแบบฯ ทางอินเทอร์เน็ต	
เคยถูกเรียกเอกสารเพิ่มภายหลัง	0.000*
ยื่นด้วยแบบฯ กระดาษได้เงินคืนเร็วกว่า	0.690
ขั้นตอนการยื่นแบบฯ ยุ่งยาก/คำแนะนำไม่ชัดเจน	0.014*
การชำระภาษีเพิ่มเติมยุ่งยาก	0.000*
ระบบการยื่นแบบฯ มักขัดข้อง ล่าช้า ไม่สะดวก	0.014*
ไม่มั่นใจในระบบความปลอดภัยของข้อมูล	0.007*
ไม่มั่นใจในระบบการโอนเงิน (กรณีชำระเพิ่ม)	0.018*
ไม่ต้องการเป็นภาระในการเก็บเอกสาร	0.000*
เหตุผลที่ไม่เคยใช้บริการยื่นแบบฯ ทางอินเทอร์เน็ต	
ไม่ชำนาญในการใช้คอมพิวเตอร์ / อินเทอร์เน็ต	0.000*

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.26 (ต่อ)

N = 390

พฤติกรรมการณ์ขึ้นแบบแสดงรายการ	P-value (Sig. 2-sided)
ไม่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายธุรการ ต้องการเจ้าหน้าที่แนะนำ	0.000*
ขั้นตอนการขึ้นแบบฯ ยุ่งยาก/คำแนะนำไม่ชัดเจน	0.405
การชำระภาษีเพิ่มเติมยุ่งยาก	0.000*
ไม่มั่นใจในระบบความปลอดภัยของข้อมูล	0.941
ไม่มั่นใจในระบบการโอนเงิน (กรณีชำระเพิ่ม)	0.129
ต้องติดต่อกับสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา/ธนาคาร/ ไปรษณีย์ เป็นประจำอยู่แล้ว	0.023*
ไม่ต้องการเป็นภาระในการเก็บเอกสาร	0.000*
จำนวนครั้งที่เคยถูกเรียกตรวจสอบเอกสารเพิ่มเติม	0.035*
การขึ้นแบบฯ ทางอินเทอร์เน็ตในอนาคต	0.000*

หมายเหตุ : มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

4.3.5 รายได้

ผลการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลด้านรายได้กับพฤติกรรมการณ์ขึ้นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา สรุปได้ว่า

รายได้ มีความสัมพันธ์กับพฤติกรรมการณ์ขึ้นแบบแสดงรายการภาษีทุกเรื่อง ยกเว้นเหตุผลที่เลิกใช้บริการขึ้นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ต เพราะขั้นตอนการขึ้นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ตยุ่งยาก/คำแนะนำไม่ชัดเจน (ตารางที่ 4.27)

ตารางที่ 4.27 ความสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมการณ์ขึ้นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้
บุคคลธรรมดากับรายได้

N = 390

พฤติกรรมการณ์ขึ้นแบบแสดงรายการ	P-value (Sig. 2-sided)
การขึ้นแบบฯ ด้วยตนเอง	0.000*
แบบฯ ที่ขึ้นประจำปี	0.000*

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.27 (ต่อ)

N = 390

พฤติกรรมที่ยื่นแบบแสดงรายการ	P-value (Sig. 2-sided)
ช่วงเดือนที่ยื่นแบบฯ	0.000*
สถานที่ที่ยื่นแบบฯ	
สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา	0.000*
ธนาคารกรุงไทย	0.005*
ที่ทำกร ไปรษณีย์	0.000*
เหตุผลที่เลือกสถานที่ข้างต้น	
ใกล้ที่ทำงาน/บ้าน	0.000*
มีผู้ให้บริการน้อย	0.000*
ให้บริการดี	0.000*
มีเจ้าหน้าที่คอยช่วยเหลือในการกรอกแบบฯ	0.002*
จำนวนเอกสารที่แนบพร้อมการยื่นแบบฯ	0.000*
ภาษีที่คำนวณได้ในการยื่นแบบฯ	0.000*
การเคยยื่นแบบฯ ทางอินเทอร์เน็ต	0.001*
เหตุผลที่เลิกใช้บริการยื่นแบบฯ ทางอินเทอร์เน็ต	
เคยถูกเรียกเอกสารเพิ่มภายหลัง	0.000*
ยื่นด้วยแบบฯกระดาษได้เงินคืนเร็วกว่า	0.000*
ขั้นตอนการยื่นแบบฯ ยุ่งยาก/คำแนะนำไม่ชัดเจน	0.462
การชำระภาษีเพิ่มเติมยุ่งยาก	0.000*
ระบบการยื่นแบบฯ มักขัดข้อง ล่าช้า ไม่สะดวก	0.008*
ไม่มั่นใจในระบบความปลอดภัยของข้อมูล	0.010*
ไม่มั่นใจในระบบการโอนเงิน (กรณีชำระเพิ่ม)	0.000*
ไม่ต้องการเป็นภาระในการเก็บเอกสาร	0.000*
เหตุผลที่ไม่เคยใช้บริการยื่นแบบฯ ทางอินเทอร์เน็ต	
ไม่ชำนาญในการใช้คอมพิวเตอร์ / อินเทอร์เน็ต	0.457
ไม่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายรัษฎากร	0.000*
ต้องการเจ้าหน้าที่แนะนำ	
ขั้นตอนการยื่นแบบฯ ยุ่งยาก/คำแนะนำไม่ชัดเจน	0.462

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.27 (ต่อ)

N = 390

พฤติกรรมการยื่นแบบแสดงรายการ	P-value (Sig. 2-sided)
การชำระภาษีเพิ่มเติมยุ่งยาก	0.000*
ไม่มั่นใจในระบบความปลอดภัยของข้อมูล	0.000*
ไม่มั่นใจในระบบการโอนเงิน (กรณีชำระเพิ่ม)	0.007*
ต้องติดต่อกับสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา/ธนาคาร/ ไปรษณีย์ เป็นประจำอยู่แล้ว	0.000*
ไม่ต้องการเป็นภาระในการเก็บเอกสาร	0.000*
จำนวนครั้งที่เคยถูกเรียกตรวจสอบเอกสารเพิ่มเติม	0.000*
การยื่นแบบฯ ทางอินเทอร์เน็ตในอนาคต	0.000*

หมายเหตุ : มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 5

สรุปและข้อเสนอแนะ

5.1 สรุป

จากการศึกษาพฤติกรรมการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาระบบการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาทางอินเทอร์เน็ตให้กับกรมสรรพากร โดยใช้แบบสอบถามจากกลุ่มตัวอย่างที่เป็นผู้เสียภาษีที่ยื่นแบบแสดงรายการด้วยกระดาษ ในเขตกรุงเทพมหานคร จำนวน 390 คน สามารถสรุปผลได้ดังนี้

ผลการศึกษาข้อมูลทั่วไปพบว่า เป็นเพศหญิงมากกว่าเพศชาย มีอายุมากกว่า 45 ปี ส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับปริญญาตรี ประกอบอาชีพเป็นพนักงานบริษัทเอกชนและมีธุรกิจส่วนตัว มีรายได้เฉลี่ยต่อเดือน 30,001-50,000 บาท จากผลการศึกษาพบว่า กลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่ใช้อินเทอร์เน็ตในวันทำงาน และทราบถึงกำหนดการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาประจำปี รวมถึงทราบว่าสามารถยื่นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ตได้ตลอด 24 ชั่วโมง อีกทั้งยังทราบว่า มีโปรแกรมช่วยในการคำนวณภาษีก่อนทำการยื่นแบบแสดงรายการจริงได้

ผลการศึกษาพฤติกรรมการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา พบว่า กลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีด้วยตนเอง โดยแบบแสดงรายการที่ใช้ยื่นได้แก่แบบ ภ.ง.ด.90 ซึ่งเป็นแบบแสดงรายการสำหรับผู้ที่มียาได้จากเงินเดือน และเงินได้อื่น ๆ ทุกประเภท พร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการยื่นแบบแสดงรายการ ประมาณ 5-9 ฉบับ และส่วนใหญ่เมื่อคำนวณภาษีแล้วมักจะได้รับเงินภาษีคืน กลุ่มตัวอย่างมักจะยื่นแบบแสดงรายการภาษีในช่วงเดือนมีนาคม ซึ่งเป็นเดือนสุดท้ายสำหรับการยื่นแบบแสดงรายการตามกฎหมายราชการ โดยสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาเป็นสถานที่ที่กลุ่มตัวอย่างนิยมไปยื่นแบบแสดงรายการมากที่สุด เนื่องจากใกล้ที่ทำงาน/บ้าน

จากประสบการณ์ในอดีตกลุ่มตัวอย่างจำนวนมากว่าครั้ง เคยยื่นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ต แต่ด้วยเหตุผลส่วนใหญ่ พบว่ากลุ่มตัวอย่างไม่ต้องการเป็นภาระในการเก็บเอกสาร และเคยถูกเรียกเอกสารเพิ่มเติมภายหลัง จึงเลิกใช้บริการยื่นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ต และกลุ่มตัวอย่างอีกจำนวนมากว่าครั้งซึ่งไม่เคยยื่นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ต มีเหตุผลว่าไม่มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายภาษี จึงต้องการเจ้าหน้าที่คอยแนะนำ บางคนไม่ชำนาญในการใช้คอมพิวเตอร์/อินเทอร์เน็ต และบางคนไม่ต้องการเป็นภาระในการเก็บเอกสารไว้ จึงทำให้กลุ่ม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตัวอย่างในส่วนนี้ ไม่ขึ้นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ต แต่ในอนาคตกลุ่มตัวอย่างอาจจะตัดสินใจขึ้นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ต

ผลการศึกษาค้นคว้าความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยส่วนบุคคลกับพฤติกรรมการขึ้นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา พบว่า ส่วนใหญ่มีความสัมพันธ์กันในทุกด้าน เช่น รายได้มีความสัมพันธ์กับจำนวนเอกสารที่ต้องแนบไปกับการขึ้นแบบแสดงรายการ อาชีพมีความสัมพันธ์กับแบบแสดงรายการที่ยื่นประจำปี อายุมีความสัมพันธ์กับสถานที่ที่เลือกไปยื่นแบบแสดงรายการ เป็นต้น

5.2 ข้อเสนอแนะ

จากการศึกษาสามารถนำข้อมูลมาสรุปเป็นข้อเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทางสำหรับกรมสรรพากรได้นำไปปรับปรุงระบบการให้บริการการจัดเก็บภาษีให้สอดคล้องกับนโยบายของภาครัฐและความต้องการของผู้เสียภาษี ดังนี้

1. เพื่อเพิ่มจำนวนผู้เสียภาษีให้มาใช้บริการยื่นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ตมากขึ้น ควรเพิ่มโอกาสและช่องทางในการยื่นแบบแสดงรายการทางอินเทอร์เน็ตให้มีจำนวนมากขึ้น โดยจัดให้มีจุดบริการไว้ ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา ซึ่งผู้เสียภาษีส่วนใหญ่ต้องเดินทางไปยื่นแบบแสดงรายการอยู่แล้ว หรือตามศูนย์การค้า สถานที่ราชการและเอกชนต่าง ๆ พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำจุดบริการ สำหรับแนะนำบริการและให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายภาษี เนื่องจากกลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่จากการศึกษาในครั้งนี้ พบว่าเป็นผู้ที่มีอายุมากกว่า 45 ปี ซึ่งบุคคลในกลุ่มนี้มักจะเป็นผู้ที่ไม่มีความรู้ และหรือไม่มีความสนใจในการใช้คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต
2. จัดให้มีการโฆษณาประชาสัมพันธ์ถึงสิทธิประโยชน์ที่จะได้รับจากการยื่นแบบแสดงรายการผ่านอินเทอร์เน็ต ทางสื่อโฆษณาในช่วงเวลาที่กลุ่มประชากรส่วนใหญ่นิยมบริโภคสื่อ
3. เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจให้ผู้เสียภาษีมายื่นแบบแสดงรายการภาษีทางอินเทอร์เน็ตมากขึ้น สำหรับกรณีที่มีภาษีต้องชำระเพิ่มเติม ให้ยกเว้นค่าธรรมเนียมในการโอนเงินชำระภาษี (ถ้ามี) หรือยินยอมให้มีการผ่อนชำระภาษีได้อย่างเช่นกรณีที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีด้วยกระดาษ ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา

5.3 ข้อเสนอแนะในการศึกษาครั้งต่อไป

ควรทำการศึกษา พฤติกรรมการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาในเขตท้องที่ต่าง ๆ ให้ครอบคลุมทั่วประเทศ โดยเฉพาะในเขตที่เป็นแหล่งธุรกิจ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่หลากหลายในแต่ละท้องที่ ซึ่งอาจมีปัจจัยแวดล้อมอื่น ๆ ที่เป็นสาเหตุทำให้เกิดพฤติกรรมการยื่นแบบแสดงรายการเอกสารนี้เป็นเอกสารที่ส่งมอบไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ที่แตกต่างกันออกไป เนื่องจากการศึกษาเดิมได้เลือกทำเฉพาะกลุ่มผู้เสียภาษีที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีด้วยกระดาษ และมีภูมิลำเนาตามหน้าแบบแสดงรายการอยู่ในเขตกรุงเทพมหานครเท่านั้น เพื่อที่จะสามารถนำมาใช้ เป็นแนวทางสำหรับการพัฒนาระบบการให้บริการ ให้สามารถตอบสนอง ประชากรได้ทุกกลุ่มต่อไป



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บรรณานุกรม

- กรมปลัดศตวรรษ. 2549. รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์. เข้าถึงได้จาก <http://www.dld.go.th/ict/article/egov/e-gev.html>
- กรมสรรพากร. 2549. บริการอิเล็กทรอนิกส์กรมสรรพากร. เข้าถึงได้จาก <http://www.rd.go.th>
- กรมสรรพากร. 2550. รายงานสรุปรวมการรับแบบ ภ.ง.ด.90, 91 ปีภาษี 2550 ทั่วประเทศ. เข้าถึงได้จาก http://10.2.1.192/RCV9091_RPT/index-sum.asp
- กรมสรรพากร. 2551. รายงานสรุปรวมการรับแบบ ภ.ง.ด.90, 91 ปีภาษี 2551 ทั่วประเทศ. เข้าถึงได้จาก http://10.2.1.192/RCV9091_RPT51/index-sum.asp
- กรมสรรพากร. 2552. รายงานสรุปรวมการรับแบบ ภ.ง.ด.90, 91 ปีภาษี 2552 ทั่วประเทศ. เข้าถึงได้จาก <http://rdsrv.rd.go.th/42215.0.html>
- ธีรกิติ นวรัตน์ ณ อยุธยา. 2544. การตลาดบริการ. เชียงใหม่: ภาควิชาการตลาด คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- นราขวัณ วงศ์อินทร์. 2547. ความพึงพอใจของผู้เสียภาษีที่มีต่อการให้บริการของสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาในจังหวัดแม่ฮ่องสอน. การค้นคว้าแบบอิสระปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ. 2548ก. ก้าวใหม่ของอินเทอร์เน็ตกับการบริการของภาครัฐ : รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government). เข้าถึงได้จาก <http://www.nectec.or.th/pld/Internet%20User%20Profile%202005.pdf>
- ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ. 2548ข. ความเชื่อมั่นในการชำระเงินในระบบดิจิทัล. เข้าถึงได้จาก <http://www.nectec.or.th/pub/books/confidencepaymentkeep.pdf>
- เอมอร พลวัฒน์กุล. 2550. สาเหตุของการไม่ยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต. การค้นคว้าแบบอิสระปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่.
- European Commission. 2004. **User Satisfaction and Usage Survey of e Government services.**
Available: http://www.europa.eu.int/egovement_research
- Lee G. and Lin. H. 2005. **Customer perceptions of e-service quality in online shopping**
International Journal of Retail & Distribution Management. 33, no. 2: 161-176.
- Leon G. Schiffman , Leslie Lazar Kanuk. 1987. **Consumer Behavior.** 3rd ed. Prentice Hall Inc.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Leon G. Schiffman , Leslie Lazar Kanuk. 1994. **Consumer Behavior**. 5th ed. Prentice Hall Inc.

Yamane, T. 1973. **Statistic: An Introductory Analysis**. 3 rd ed. New York: Harper and Row.

Zhang X. and Tang Y. 2006. **Customer Perceived E-Service Quality in Online Shopping**.
Master's thesis. Lulea University of Technology, Sweden.



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แบบสอบถามเพื่อสำรวจพฤติกรรมการณ์ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา
ของผู้เสียภาษีในเขตกรุงเทพมหานคร

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

1. แบบสอบถามประกอบด้วย 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2 พฤติกรรมการณ์ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ/ปัญหาในการยื่นแบบแสดงรายการภาษี

2. โปรดอ่านคำชี้แจงการตอบแบบสอบถาม

3. โปรดตอบแบบสอบถามให้ครบทุกข้อ

คำชี้แจง : โปรดกาเครื่องหมาย ลงใน ที่กำหนดให้หน้าข้อความที่ท่านเลือก

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ

() 1. ชาย

() 2. หญิง

2. อายุ

() 1. น้อยกว่า 23 ปี

() 2. 23-35 ปี

() 3. 36-45 ปี

() 4. มากกว่า 45 ปี

3. ระดับการศึกษา

() 1. ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย

() 2. มัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

() 3. อนุปริญญาหรือเทียบเท่า

() 4. ปริญญาตรี

() 5. สูงกว่าปริญญาตรี

4. อาชีพ

() 1.ข้าราชการ

() 2.พนักงานรัฐวิสาหกิจ

() 3. พนักงานบริษัทเอกชน

() 4. ธุรกิจส่วนตัว

() 5. อื่นๆ (ระบุ).....

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. ระดับรายได้เฉลี่ยต่อเดือน

- () 1. ต่ำกว่าหรือเท่ากับ 20,000 บาท () 2. 20,001 – 30,000 บาท
 () 3. 30,001 - 40,000 บาท () 4. 40,001 - 50,000 บาท
 () 5. มากกว่า 50,000 บาท

6. ในชีวิตประจำวันท่านใช้อินเทอร์เน็ตหรือไม่

- () 1. ใช่ () 2. ไม่ใช่
 () 1.1 ใช้ทุกวัน
 () 1.2 ใช้เฉพาะวันที่ทำงาน
 () 1.3 ใช้เฉพาะวันที่หยุด
 () 1.4 นาน ๆ ใช้ครั้ง

7. ท่านทราบกำหนดเวลาการยื่นแบบภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาประจำปีหรือไม่

- () 1. ทราบ () 2. ไม่ทราบ

8. ท่านทราบหรือไม่ว่าท่านสามารถยื่นแบบภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาทางอินเทอร์เน็ตได้

- () 1. ทราบ () 2. ไม่ทราบ

9. ท่านทราบหรือไม่ว่าในการยื่นแบบฯ ทางอินเทอร์เน็ตมีโปรแกรมในการช่วยคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ก่อนทำการยื่นแบบฯ จริง

- () 1. ทราบ () 2. ไม่ทราบ

10. ท่านทราบหรือไม่ว่าการยื่นแบบฯ ทางอินเทอร์เน็ต สามารถยื่นได้ตลอด 24 ชั่วโมง

- () 1. ทราบ () 2. ไม่ทราบ

11. การยื่นแบบฯ ในอดีตที่ผ่านมา ส่วนใหญ่เมื่อคำนวณภาษีแล้ว

- () 1. ได้เงินคืน
 () 2. ภาษีเท่ากับที่ถูกหัก ณ ที่จ่ายไว้
 () 3. ชำระเพิ่ม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนที่ 2 พฤติกรรมการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา

12. ท่านยื่นแบบภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาด้วยตนเอง

- () 1. ใช่ () 2. ไม่ใช่ (ใครยื่นให้)
- () 2.1 นายจ้าง
- () 2.2 เพื่อน
- () 2.3ญาติ
- () 2.4 อื่นๆ (ระบุ)

13. แบบแสดงรายการที่ท่านยื่นประจำปี

- () 1. ภ.ง.ด.90 () 2. ภ.ง.ด.91

14. ในการยื่นแบบฯ สำหรับปีภาษี 2552 ท่านยื่นแบบฯ ในช่วงเดือนใด

- () 1. มกราคม () 2. กุมภาพันธ์
- () 3. มีนาคม () 4. หลังจากเดือนมีนาคม

15. ในอดีตที่ท่านมาสถานที่ใดที่ท่านหรือผู้ที่ยื่นแบบฯให้ท่าน เคยไปยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- () 1. สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา
- () 2. ธนาคารกรุงไทย
- () 3. ที่ทำการไปรษณีย์

16. เหตุผลที่เลือกไปใช้บริการ ณ สถานที่ดังกล่าว (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- () 1. ใกล้ที่ทำงาน/บ้าน
- () 2. มีผู้ให้บริการน้อย
- () 3. ให้บริการดี
- () 4. มีเจ้าหน้าที่คอยช่วยเหลือในการกรอกแบบแสดงรายการ
- () 5. อื่น ๆ (ระบุ)

17. จำนวนเอกสารที่ต้องแนบไปพร้อมกับการยื่นแบบภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาในแต่ละปี มีกี่ฉบับ (ไม่รวมแบบแสดงรายการ)

- () 1. น้อยกว่า 5 ฉบับ () 2. 5-9 ฉบับ
- () 3. 10 ฉบับขึ้นไป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

18. ท่านเคยยื่นแบบภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาทางอินเทอร์เน็ตหรือไม่

- () 1. เคย (ตอบข้อ 19 เป็นข้อต่อไป)
 () 2. ไม่เคย (ตอบข้อ 20 เป็นข้อต่อไป)

19. ข้อความใดสามารถอธิบายเหตุผลที่ท่านเลือกใช้บริการยื่นแบบฯ ผ่านอินเทอร์เน็ต (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

- () 1. เคยถูกเรียกเอกสารเพิ่มเติมภายหลัง
 () 2. ยื่นด้วยแบบกระดาษได้เงินคืนเร็วกว่า
 () 3. ขั้นตอนการยื่นแบบฯ ยุ่งยาก / คำแนะนำไม่ชัดเจน
 () 4. การชำระภาษีเพิ่มเติมยุ่งยาก
 () 5. ระบบการยื่นแบบฯ มักขัดข้อง ล่าช้า ไม่สะดวก
 () 6. เกิดความผิดพลาดในการคำนวณภาษี
 () 7. ไม่มั่นใจในระบบความปลอดภัยของข้อมูล
 () 8. ไม่มั่นใจในระบบการโอนเงิน (กรณีที่มีภาษีชำระเพิ่มเติม)
 () 9. ไม่ต้องการเป็นภาระในการเก็บเอกสาร
 () 10. คอมพิวเตอร์ / อินเทอร์เน็ตที่ใช้ผู้มีมาตรฐานการทำงานที่ต่ำ
 () 11. อื่น ๆ (ระบุ)

20. ข้อความใดสามารถอธิบายเหตุผลที่ท่านไม่เลือกใช้บริการยื่นแบบฯ ผ่านอินเทอร์เน็ต (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

- () 1. ไม่ชำนาญในการใช้คอมพิวเตอร์ / อินเทอร์เน็ต
 () 2. ไม่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายรัษฎากร จึงต้องการเจ้าหน้าที่แนะนำ
 () 3. ขั้นตอนการยื่นแบบฯ ยุ่งยาก / คำแนะนำไม่ชัดเจน
 () 4. การชำระภาษีเพิ่มเติมยุ่งยาก
 () 5. เชื่อว่ายื่นด้วยแบบกระดาษได้เงินคืนเร็วกว่า
 () 6. ระบบการยื่นแบบฯ มักขัดข้อง ล่าช้า ไม่สะดวก
 () 7. ไม่มั่นใจในระบบความปลอดภัยของข้อมูล
 () 8. ไม่มั่นใจในระบบการโอนเงิน (กรณีที่มีภาษีชำระเพิ่มเติม)
 () 9. ต้องติดต่อกับสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา / ธนาคาร / ไปรษณีย์เป็นประจำอยู่แล้ว
 () 10. ไม่ต้องการเป็นภาระในการเก็บเอกสาร
 () 11. คอมพิวเตอร์ / อินเทอร์เน็ตที่ใช้ผู้มีมาตรฐานการทำงานที่ต่ำ
 () 12. อื่น ๆ (ระบุ)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์ไว้เพื่อใช้ในการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

21. ในอดีตที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเรียกตรวจสอบเอกสารเพิ่มเติมมาแล้วกี่ครั้ง

- () 1. ไม่เคย () 2. 1 ครั้ง
 () 3. 2 ครั้ง () 4. มากกว่า 2 ครั้ง

22. ในอนาคตท่านคิดว่าจะยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงิน ได้บุคคลธรรมดาผ่านอินเทอร์เน็ตหรือไม่

- () 1. ยื่น () 2. ไม่ยื่น
 () 3. ไม่แน่

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ/ปัญหา ในการยื่นแบบแสดงรายการภาษี

.....

.....

“ ขอขอบคุณทุกท่านที่สละเวลาในการตอบแบบสอบถาม ”



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ – นามสกุล	นางสาวอัญชลี ปัญญาเอกผาติ
วันเดือนปีเกิด	15 เมษายน พ.ศ. 2522
สถานที่เกิด	จังหวัดกรุงเทพมหานคร
สถานที่อยู่ปัจจุบัน	100/17 หมู่บ้านร็อคคาร์เด็นท์ (แอร์พอร์ต) ตำบลศิระชะระเข้้น้อย อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ
ประวัติการศึกษา	พ.ศ. 2543 บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ พ.ศ. 2550 นิติศาสตร์บัณฑิต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2544-2548 ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภาษี 3-4 ส่วนกำกับดูแลผู้เสียภาษี สำนักงานสรรพากรพื้นที่ กรุงเทพมหานคร 9 พ.ศ. 2548-ปัจจุบัน ตำแหน่ง นักตรวจสอบภาษีชำนาญการ ฝ่ายอุทธรณ์ภาษีอากร ส่วนกฎหมายและเร่งรัดภาษีอากรค้าง สำนักงานสรรพากรภาค 2

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้