

สำนักหอสมุดกลาง พระจอมเกล้าลาดกระบัง

โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในเกาะช้าง ลากูน รีสอร์ท  
Proposal for Interior Design Koh Chang Lagoon Resort



T105628



นาย เด็ด สำรุย  
Mr.Ded Sumrui  
รหัสนักศึกษา 47020068

เลขหมู่.....  
เลขทะเบียน..... 105628  
วัน,เดือน,ปี..... 30 พ.ย. 2552

.b. 121๒๖๖A1  
i.....

ภาควิชาสถาปัตยกรรมภายใน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
ปีการศึกษา 2551 – 2552

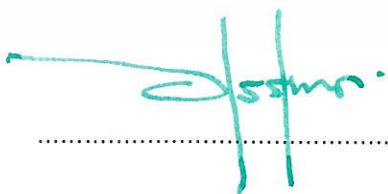
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง อนุมัติให้  
นักวิทยานิพนธ์ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร ปริญญาสถาปัตยกรรมศาสตร์บัณฑิต  
(สถาปัตยกรรมภายใน)

.....คณบดีสถาปัตยกรรมศาสตร์  
(ผศ.นพปฎล สุวีจันานนท์)

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

ผศ.นพปฎล	สุวีจันานนท์	ประธานกรรมการ
.....	.....	รองประธานกรรมการ
.....	.....	กรรมการ
.....	.....	กรรมการ
.....	.....	กรรมการ
.....	.....	กรรมการ
.....	.....	กรรมการ
.....	.....	กรรมการและเลขานุการ



..... อาจารย์ที่ปรึกษา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## คำนำ

เกาะช้างนั้นถือว่าเป็นสถานที่ท่องเที่ยวขึ้นชื่อแห่งหนึ่งของประเทศไทย มีความสวยงามน่าสนใจมากมายทั้งชายหาด ทะเล แหล่งดำน้ำ และหมู่บ้านชาวประมง รวมถึงความพร้อมด้านสาธารณูปโภค ปลอดภัย ความสะดวกในการเข้าถึง ซึ่งเกาะช้าง ลากูน รีสอร์ท นั้นตั้งอยู่บนหาดทรายขาว และอยู่ห่างจากท่าเรืออ่าวสับประรดประมาณ 15 กม. ซึ่งเป็นหาดสุดท้ายทางตะวันตกของเกาะช้าง โครงการเริ่มขึ้นตั้งแต่ 2531 จากความคิดของคณะผู้ริเริ่มสร้างสรรค์ รวมทั้งนักบุกเบิกและผู้มองสถานการณ์ที่แตกต่างและไกลออกไปในด้านการพัฒนาได้รวมตัวกันขึ้น ซึ่งในตอนแรกเจ้าของโครงการได้จัดสร้างเพียงแคในส่วนของบังกลอ แต่ต่อมาได้ขยายไปสร้างเป็นส่วนโรงแรมที่อีกฟากหนึ่งของถนน ซึ่งในปัจจุบันได้มีการตกลงซื้อขายที่ดินกันและเริ่มวางผังโครงการ ก่อสร้าง เรื่อยมาจนถึงปัจจุบัน

ข้าพเจ้าหวังว่าการทำวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ จะเป็นแนวทางหนึ่งในการให้ความรู้ด้านการออกแบบงานสถาปัตยกรรมและวิถีชีวิตของชาวท้องถิ่นที่เกาะช้าง หากผิดพลาดประการใดขออภัยมา ณ ที่นี้ด้วย



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## กิตติกรรมประกาศ

ทีสิสของข้าพเจ้านั้นสำเร็จเป็นรูปเป็นร่างได้นั้นก็เพราะได้รับความร่วมมือจากคนมากมาย ข้าพเจ้าจึงขอขอบพระคุณเป็นอย่างยิ่ง

- ขอบคุณคุณพ่อ คุณแม่ ที่ให้กำเนิดส่งเสียเลี้ยงดูมาจนข้าพเจ้าเติบโตเป็นผู้เป็นคนจนถึงทุกวันนี้
- ขอบคุณอ.อเส ที่คอยให้คำชี้แนะต่างๆในการตรวจแบบ
- ขอบคุณอ.หยง อ.ทอริค อ.ผืด อ.ดิ อ.เต้ย ที่ทำให้ผมได้รู้สึกถึงความทุกข์และความสนุก ความฮาไปพร้อมๆกันในขณะตรวจแบบกลุ่ม อาจารย์ทุกท่านโดยเฉพาะอ.หยงเรียกได้ว่าแทบจะเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาจิตตคติของข้าพเจ้าเลยทีเดียว
- ขอบคุณอาจารย์ทุกท่านที่ช่วยสั่งสอนข้าพเจ้ามาตลอด 5 ปีนี้
- ขอบคุณพี่น้องพี่รหัสมที่ให้แบบข้าพเจ้ามาทำทีสิสจนจบได้
- ขอบคุณเจ้าหน้าที่ทำอากาศยานสุวรรณภูมิทุกท่านที่ให้ข้อมูลและต้อนรับเป็นอย่างดี ถึงแม้ภายหลังข้าพเจ้าจะเปลี่ยนหัวข้อใหม่แต่ก็ยังรู้สึกซาบซึ้งในน้ำใจของพี่ๆ น้าๆเป็นอย่างยิ่ง
- ขอบคุณพี่น้องสายรหัส 11 ทุกคนทั้งพี่จ๊อบ น้องอู๋ย น้องโต้ง น้องโบว์แดง น้องนัท รวมถึงโค 48 ทั้งน้องลัม กะน้องปลา ( ไม่รู้ว่าบ้ายจะรู้สึกเปลวว่าเราดึงน้องมาใช้ 555 ) อีกทั้งยังมีน้องรหัส 45 ปลาตัวเล็ก น้องเต้ย น้องออย ที่ช่วยงานด้วยโหะฐานที่พี่ปี5 ( ไอเบน ) ดันอยู่บุธเดียวกัน 555
- ขอบคุณพี่ฮิม รวมถึงน้องๆสายรหัสหมูทุกคนที่ช่วยแต่งข้อปให้ รวมถึงพี่ๆ น้องๆ เพื่อนๆ ทุกคนที่ได้ช่วยเหลือข้าพเจ้าแต่นึกไม่ออก
- ขอบคุณเพื่อนๆที่อยู่บุธข้างๆและบุธเดียวกันอย่างไออีด ไอเบน ไอทิม ที่เวลาเบื่อก็กมักจะมาวิจารณ์งานให้ ซึ่งก็มีทั้งคำชม คำตำ คำเสียดสี คำประชด ฯลฯ แต่ของอย่างนี้ก็ใครที่มีนละคร้าบ
- ขอบคุณเพื่อนๆทุกคนที่อยู่ด้วยกันมาตลอด 5 ปี ช่วงเป็นช่วงเวลาที่น่าไม่ได้อีกแล้วที่ไหนอีก
- ขอบคุณคณะที่ผมได้มีโอกาสมาอยู่และสัมผัสกับที่นี่ ( ชอบบรรยากาศตอนเช้าๆมากต้องหุหร่า ไม่ต้องใหญ่โตอะไร space แบบนี้แหละโดนใจผมเลย )
- ขอบคุณโตะดรีฟ อุปกรณ์เขียนแบบทุกชิ้น เครื่องคอมพิวเตอร์ ที่ร่วมฟันฝ่ากันมาถึงจุดนี้ได้
- ขอบคุณอีกหลายสิ่งหลายอย่างที่ช่วยให้ผมมาถึงจุดนี้ได้ครับ ขอบคุณจริงๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

# สารบัญ

## คำนำ

## กิตติกรรมประกาศ

## บทที่ 1 บทนำ

- 1.1 ประวัติความเป็นมาโครงการ
- 1.2 วัตถุประสงค์โครงการ
- 1.3 รายละเอียดที่ตั้งของโครงการ
  - 1.3.1 การเข้าถึงโครงการ
  - 1.3.2 สภาพแวดล้อมโดยรอบ
  - 1.3.3 ลักษณะอาคาร
- 1.4 กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย
- 1.5 ผลที่คาดว่าจะได้รับ
- 1.6 ขอบข่ายและขอบเขตโครงการ

## บทที่ 2 การศึกษาข้อมูลประกอบการ

- 2.1 ข้อมูลทั่วไปของโครงการ
  - 2.1.1 ประวัติความเป็นมาของโรงแรม
  - 2.1.2 พระราชบัญญัติและความหมาย
  - 2.1.3 การแบ่งประเภทโรงแรม
  - 2.1.4 โรงแรมประเภทตากอากาศ
- 2.2 กรณีศึกษาโครงการเปรียบเทียบ
  - 2.2.1 THE DEWA
  - 2.2.2 ALILA HOTEL
  - 2.2.2 VIEWPOINT RESORT
  - 2.2.3 IYARA BEACH HOTEL & PLAZA
  - 2.2.4 GARDEN CLIFF RESORT & SPA
- 2.3 ข้อมูลเฉพาะของโครงการ
  - 2.3.1 ลักษณะโรงแรมของโครงการ
  - 2.3.2 ข้อมูลเกี่ยวกับ Spa ของโครงการ
  - 2.3.3 กรณีศึกษาเกี่ยวกับ Spa
    - 2.3.3.1 EVOLVE SPA
    - 2.3.3.2 TWINPALMS PHUKET
    - 2.3.3.3 BANYAN TREE SPA PHUKET

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### บทที่ 3 การศึกษาพฤติกรรม สายการบริหาร พื้นที่ใช้สอย

- 3.1 ประเภทผู้ใช้โครงการ
  - 3.1.1 พฤติกรรมผู้ให้บริการ
  - 3.1.2 พฤติกรรมผู้รับบริการ
- 3.2 พฤติกรรมผู้ใช้อาคารส่วนบริการต่าง ๆ
- 3.3 สายงานบริหาร และอัตรากำลังแต่ละแผนก
- 3.4 ความสัมพันธ์ต่อเนื่องของแต่ละส่วนที่อยู่ภายใน

### บทที่ 4 อุปกรณ์ประกอบอาคารและสภาพแวดล้อมภายใน

- 4.1 ระบบแสงและในส่วนต่างๆ
- 4.2 ระบบปรับอากาศและการหมุนเวียน
- 4.3 ระบบป้องกันอัคคีภัย
- 4.4 ระบบพิเศษ
- 4.5 ระบบเสียงและการควบคุม
- 4.6 ระบบระบายน้ำไอชื้น
- 4.7 วัสดุที่ใช้ในงานตกแต่ง
- 4.8 การใช้สีในการตกแต่งภายใน

### บทที่ 5 วิเคราะห์การออกแบบ

- 5.1 การวิเคราะห์ที่ตั้งและสภาพแวดล้อมในโครงการ ( Site Analysis )
- 5.2 การวิเคราะห์อาคารในโครงการ ( Building Analysis )
- 5.3 การวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์พื้นที่ใช้สอย ( Relation matrix Diagram )  
ความสัมพันธ์ของกลุ่มกิจกรรม ( Bubble Diagram )
- 5.4 ความสัมพันธ์ของขนาดพื้นที่และเส้นทางสัญจร ( Functional Diagram )
- 5.5 การจัดวางเนื้อที่จริง ( Zoning )

### บทที่ 6 สรุปแนวความคิดการออกแบบ

- 6.1 แนวความคิดในการออกแบบ
- 6.2 รายละเอียดการออกแบบ

### บรรณานุกรม

### ภาคผนวก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บทที่ 1

### บทนำ

#### 1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของโครงการ

เกาะช้าง ลากูน รีสอร์ท จ.ตราด ตั้งอยู่บนหาดทรายขาว และอยู่ห่างจากท่าเรืออ่าวสับปะรด ประมาณ 15 กม. ซึ่งเป็นหาดสุดท้ายทางตะวันตกของเกาะช้าง เริ่มขึ้นตั้งแต่ 2531 จากความคิดของคณะผู้ริเริ่มสร้างสรรค์ รวมทั้งนักบุกเบิกและผู้มองสถานการณ์ที่แตกต่างและไกลออกไปในด้านการพัฒนาได้รวมตัวกันขึ้น ซึ่งในตอนแรกเจ้าของโครงการได้จัดสร้างเพียงแคในส่วนของบังกะโล แต่ต่อมาได้ขยายไปสร้างเป็นส่วนโรงแรมที่อีกฟากหนึ่งของถนน ซึ่งในปัจจุบันได้มีการตกลงซื้อขายที่ดินกันและเริ่มวางผังโครงร่าง ก่อสร้าง เรื่อยมาจนถึงปัจจุบัน

#### 1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1.2.1 เพื่อเป็นการจัดพื้นที่ภายในให้เกิดประโยชน์สูงสุดและตอบสนองต่อพฤติกรรมผู้ใช้

1.2.2 เพื่อเป็นสถานที่ที่พักภายในจังหวัดตราดซึ่งรองรับนักท่องเที่ยวที่มากขึ้น และเน้นเรื่องของสุขภาพและการออกกำลังกาย เพื่อการพักผ่อนอย่างเต็มที่ ทั้งด้านของ SPA และการบำบัดร่างกาย เพราะเนื่องจากเกิดความเครียดในการทำงาน

1.2.3 เพื่อส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และตอบสนองนโยบายของรัฐ

1.2.4 เพื่อเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยว เผยแพร่และอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย รองรับกาขยายตัวของเศรษฐกิจในประเทศ

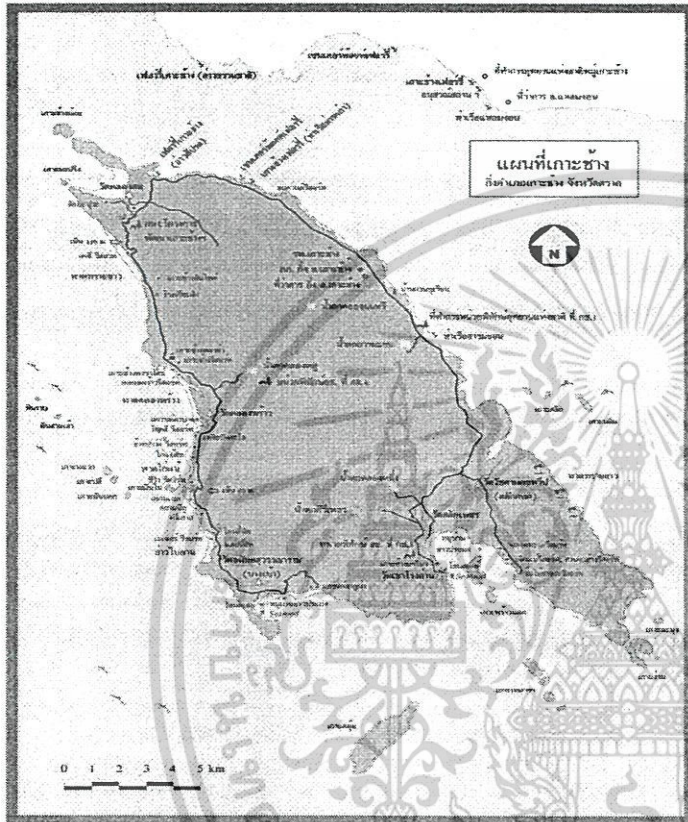
#### 1.3 องค์ประกอบของโครงการ

วัตถุประสงค์	กิจกรรม	องค์ประกอบ
1. ตอบสนองความต้องการด้านที่พักที่ได้มาตรฐานในการท่องเที่ยว 2. เป็นอีกทางเลือกของผู้มาพัก	- กิจกรรมพักผ่อน - รับประทานอาหาร - การจัดงานเลี้ยงสัมมนา	 FRONT DESK   LOBBY   RESTAURANT   BANQUET   GUEST ROOM
3. เสริมสร้างค่านิยมในการดูแลรักษาสุขภาพร่างกาย	- กิจกรรมดูแลสุขภาพ	 SPA
4. สนับสนุนนโยบายการท่องเที่ยวให้นักท่องเที่ยวได้รับรู้ถึงวิถีชีวิตและวัฒนธรรมของเกาะช้าง 5. สร้างรายได้ให้กับคนในท้องถิ่น	- การดำเนิน - การท่องเที่ยวทั่วเกาะ	 TOUR   DIVING   SOUVENIR

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.4 รายละเอียดที่ตั้งโครงการ

เกาะช้าง ลากูน รีสอร์ท จ.ตราด ห่างจากท่าเรืออ่าวสับประดประมาณ 15 กม.เป็นหาดสุดท้ายหาตะวันตกของเกาะช้างซึ่งตั้งอยู่บนหาดคลองกลอยเริ่มขึ้นตั้งแต่ 2531 จากความคิดของคณะผู้ริเริ่มสร้างสรรค์ รวมทั้งนักบุกเบิกและผู้มองสถานการณ์ที่แตกต่างและไกลออกไปในด้านการพัฒนาได้รวมตัวกันขึ้นในขณะนั้น



แผนที่เกาะช้าง

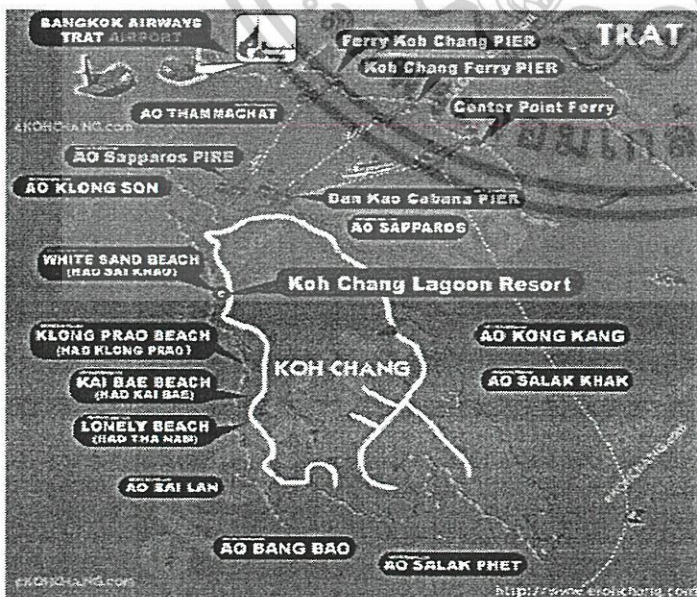
ทิศเหนือ : ติดกับท้องทะเลอ่าวไทย

ทิศใต้ : ติดกับท้องทะเลอ่าวไทย

และหมู่เกาะต่าง ๆ เช่นเกาะกูด เกาะหมาก

ทิศตะวันออก : ติดกับท้องทะเลอ่าวไทย

ทิศตะวันตก : ติดกับท้องทะเลอ่าวไทย



แผนที่โครงการเกาะช้าง ลากูน รีสอร์ท

ทิศเหนือ : ติดกับถนนบนเกาะช้าง

ทิศใต้ : ติดกับภูเขา

ทิศตะวันออก : ติดกับภูเขา

ทิศตะวันตก : ติดกับพื้นที่โล่ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 1.3.1 การเข้าถึงโครงการ

#### 1. เดินทางโดยรถยนต์

สามารถเดินทางผ่านมอเตอร์เวย์ โดยผ่านเส้นทาง กรุงเทพ-ชลบุรี มาตามสายตะวันออกผ่านจังหวัดระยอง เรืองมาจนถึง จ.ตราด

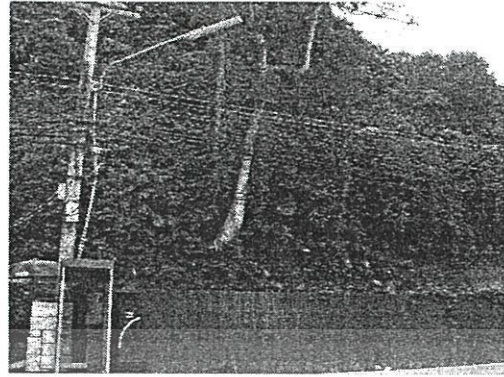
#### 2. รถโดยสารประจำทาง

จากสถานีขนส่งสายตะวันออก (เอกมัย) มีรถประจำทางไปยังจังหวัดตราด จากสถานีขนส่งหมอชิต ถนนกำแพงเพชร 2 มีรถโดยสารประจำทางทั้งธรรมดา และปรับอากาศชั้น 2 หมอชิต – ตราด

### 1.3.2 สภาพแวดล้อมโดยรอบ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ทัศนียภาพทางด้านทิศเหนือ  
เป็นร้านค้าและร้านอินเทอร์เน็ตคาเฟ่

ทัศนียภาพทางด้านทิศใต้  
เป็นโครงการวางท่อระบายน้ำของ อบต. เกาะช้าง



ทัศนียภาพทิศตะวันออก  
เป็นภูเขา

ทัศนียภาพทางด้านทิศตะวันตก  
เป็นเกาะช้าง ลากูน รีสอร์ทในส่วนที่เป็นบังกะโล  
มีถนนคั่นผ่าน

#### - สภาพภูมิประเทศ

พื้นที่ส่วนใหญ่ของจังหวัดตราดจะประกอบด้วยหมู่เกาะ โดยเกาะช้างเป็นเกาะที่ใหญ่เป็นอันดับสองของประเทศ รองจากเกาะภูเก็ต มีเนื้อที่ทั้งสิ้น 429 ตารางกิโลเมตร อยู่ห่างทิศตะวันตกเฉียงใต้ของแหลมงอบ จังหวัดตราด ห่างประมาณ 8 กิโลเมตร ยาวจากเหนือลงมาทางทิศตะวันออกเฉียงใต้ประมาณ 30 กิโลเมตร ลักษณะภูมิประเทศส่วนใหญ่เป็นภูเขาสูง มีผาสลับบ้างชัน ยอดเขาที่สูงที่สุดได้แก่ เขาสลักเพชร ซึ่งสูง 744 เมตร รองลงไปได้แก่ เขาจอมประสาธ และเขาหอม มีสภาพป่าสมบูรณ์ ส่วนใหญ่เป็นป่าดงดิบเขา ซึ่งเป็นต้นกำเนิดของแม่น้ำลำธาร ทำให้มีน้ำตกหลายแห่งบนเกาะนี้ ชายฝั่งด้านตะวันออกของเกาะจะมี หาดโคลนและหินเป็นหาดหน้าแคบ ส่วนหาดทางด้านตะวันตกจะเป็นหาดทรายและหิน นอกจากนี้บริเวณรอบๆเกาะช้างยังมี เกาะน้อยใหญ่อยู่โดยรอบ ซึ่งแต่ละเกาะก็มีชายหาด ปะการังที่สวยงาม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### - สภาพภูมิอากาศ

อากาศไม่ร้อนจัด หรือหนาวจนเกินไป แต่มีฝนตกชุกมาก เพราะมีพื้นที่ติดทะเลและภูเขาโอบล้อม จึงทำให้รับอิทธิพลของลมมรสุม แบ่งออกเป็น 3 ฤดู

ฤดูหนาว เป็นเพียงระยะเวลาสั้นๆ ช่วงเดือนพ.ย.-ก.พ. อากาศไม่หนาวมากนัก อุณหภูมิเฉลี่ยประมาณ 20 องศาเซลเซียส

ฤดูร้อน เป็นช่วงระหว่างเดือน มี.ค.-เม.ย. อุณหภูมิโดยเฉลี่ยไม่เกิน 34 องศาเซลเซียส

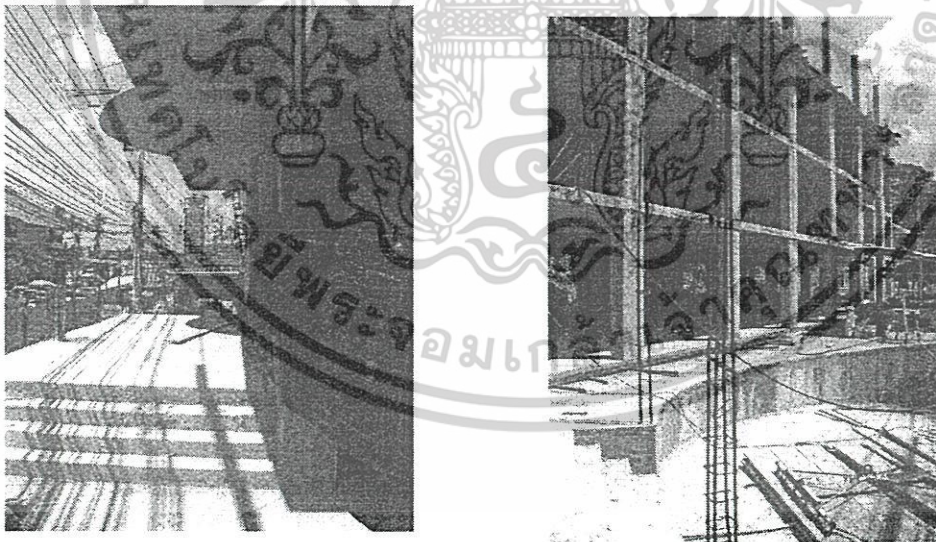
ฤดูฝน เกิดจากอิทธิพลลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้พัดผ่านทะเลอ่าวไทย ในช่วงเดือน พ.ค.-ต.ค. ของทุกปี ทำให้มีฝนตกชุกในเกือบทุกพื้นที่ โดยเฉลี่ยจะมีปริมาณน้ำฝน 4,000 มม.ต่อปี

### - สภาพเศรษฐกิจ

แต่เดิมรายได้ส่วนใหญ่มาจากการทำประมงและสวนผลไม้แต่ปัจจุบันนั้นมาจากการท่องเที่ยว ซึ่งมีแนวโน้มสูงขึ้นทุกปี นักท่องเที่ยวมีทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ประเภทโรงแรมและรีสอร์ทเติบโตขึ้น ซึ่งจำเป็นต้องมีการสร้างความแตกต่างในการออกแบบที่มีลักษณะเฉพาะตัว เพื่อดึงดูดลูกค้า นักท่องเที่ยว

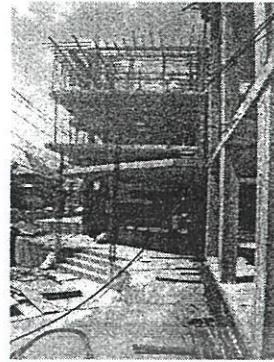
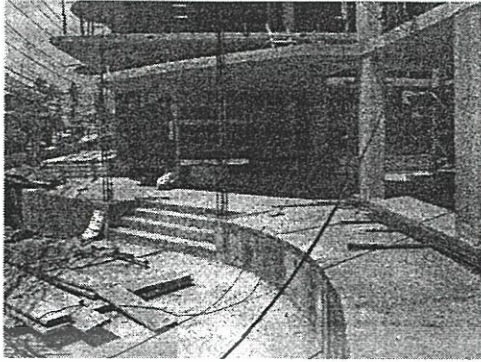
#### 1.3.3 ลักษณะทางสถาปัตยกรรมของอาคาร

ลักษณะทางสถาปัตยกรรมของอาคารเป็น ลักษณะตัวอาคารเป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก จะมีการปิดทับเป็นส่วนใหญ่แต่มีการใช้กระจกใสในผนังบางส่วนเช่นส่วนของ ล็อบบี้ ห้องอาหาร เพื่อให้ดูโปร่ง

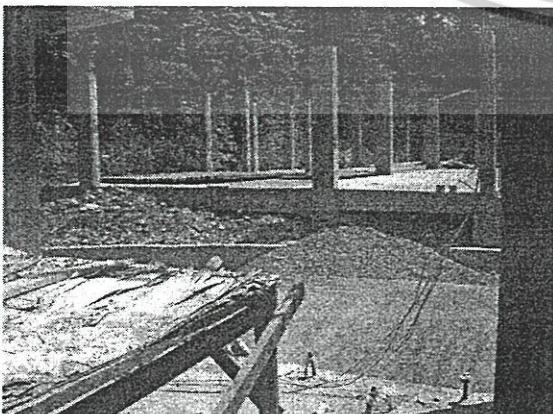
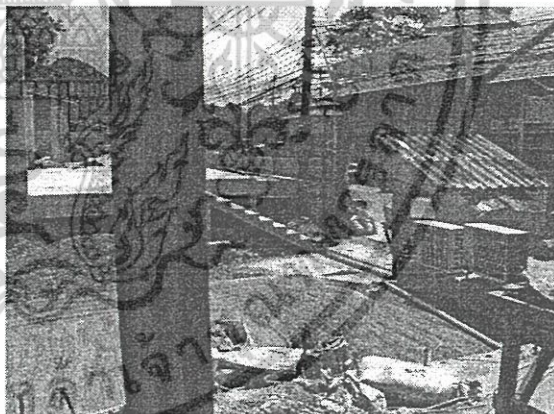
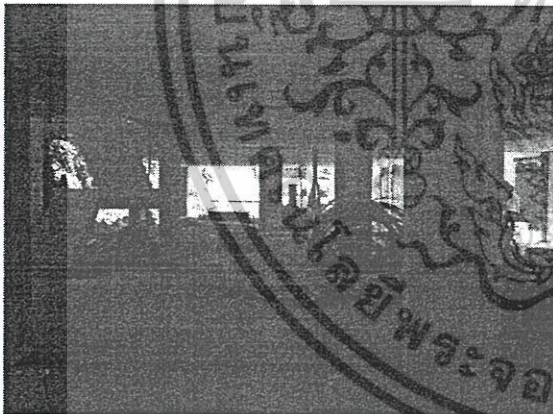


ภาพแสดงอาคารด้านหน้าโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพบริเวณด้านหน้าโครงการที่กำลังก่อสร้าง



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษานี้ ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มครอบครัวและกลุ่ม business คิดเป็นชาวไทยประมาณ 25% และชาวต่างประเทศประมาณ 75 % และรวมถึงผู้ที่มาใช้บริการเฉพาะด้าน

## ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สามารถตอบสนองความต้องการของผู้มาพักได้อย่างครบครัน
2. สามารถทำยอดลูกค้าได้ตามที่คาดการณ์เอาไว้

## ขอบข่ายและขอบเขตของโครงการ

โครงการเกาะช้าง รีสอร์ท เป็นโครงการที่มีลักษณะอาคารเป็นแนวยาวกัน ซึ่งมีทั้งหมด 4 ชั้น รวมพื้นที่ทั้งหมด 5,314 ตารางเมตร สามารถแบ่งตามลักษณะได้ดังนี้

<b>ชั้นที่ 1 ประกอบด้วยส่วน public</b>			
Lobby Hall		332	ตารางเมตร
Bar		196	ตารางเมตร
Coffee Shop		200	ตารางเมตร
Seminar		200	ตารางเมตร
	<b>รวม</b>	<b>928</b>	<b>ตารางเมตร</b>
<b>ชั้นที่ 2 ประกอบด้วยห้องพัก</b>			
Coffee Corner		40	ตารางเมตร
Spa		498	ตารางเมตร
ห้องพักแบบ Superior	8 ห้อง	มีพื้นที่ใช้สอยประมาณ 24	ตร.ม./1ยูนิต
ห้องพักแบบ Deluxe	6 ห้อง	มีพื้นที่ใช้สอยประมาณ 32	ตร.ม./1ยูนิต
ห้องพักแบบ Suite type C	1 ห้อง	มีพื้นที่ใช้สอยประมาณ 70	ตร.ม./1ยูนิต
	<b>รวม</b>	<b>992</b>	<b>ตารางเมตร</b>
<b>ชั้นที่ 3 ประกอบด้วยห้องพัก</b>			
Coffee Corner		40	ตารางเมตร
ห้องพักแบบ Superior	10 ห้อง	มีพื้นที่ใช้สอยประมาณ 24	ตร.ม./1ยูนิต
ห้องพักแบบ Executive	3 ห้อง	มีพื้นที่ใช้สอยประมาณ 41.60	ตร.ม./1ยูนิต
ห้องพักแบบ Suite type A	3 ห้อง	มีพื้นที่ใช้สอยประมาณ 64	ตร.ม./1ยูนิต
ห้องพักแบบ Suite type B	2 ห้อง	มีพื้นที่ใช้สอยประมาณ 90	ตร.ม./1ยูนิต
ห้องพักแบบ Suite type C	1 ห้อง	มีพื้นที่ใช้สอยประมาณ 70	ตร.ม./1ยูนิต

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รวม 846.80 ตารางเมตร

ชั้นที่ 4 ประกอบด้วยห้องพัก

ห้องพักแบบ Presidential suite 2 ห้อง มีพื้นที่ใช้สอยประมาณ 132 ตร.ม./1ยูนิต

รวม 264 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ขอบเขตทั้งหมด 3,030.80 ตารางเมตร



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บทที่ 2

### การศึกษาข้อมูลประกอบโครงการ

#### 2.1 ข้อมูลทั่วไป

##### 2.1.1 ประวัติความเป็นมาของโรงแรม

ธุรกิจโรงแรมเริ่มขึ้นในประเทศอังกฤษ เรียกว่า INN มีสภาพเป็นเพียงที่พักค้างคืนและรับประทาน อาหารสำหรับผู้เดินทางมาจากแดนไกล ใช้เป็นที่พักผ่อนชั่วคราว และเมื่อถึงเวลาที่ผู้เดินทางจะจากไป ก็อาจจะมีการให้ เงินหรือทรัพย์สินเป็นการตอบแทนแก่เจ้าของบ้านตามสมควร ต่อมาได้มีการดัดแปลงบ้านให้มีสภาพเป็นโรงแรม โดยจัด ที่นอนและที่รับประทานอาหารเป็นสัดส่วน ผู้ที่เป็นเจ้าของสถานที่ (INN KEEPER) ก็จะเรียกค่าบริการจากผู้เดินทางเป็น ค่าตอบแทน

นอกจากประเทศอังกฤษแล้ว ยังมีที่พักเดินทางที่เรียกว่า Tavern ในประเทศกรีซ มีสตรีคอยให้การ ปฏิบัติการ และมีการบรรเลงขับกล่อมดนตรี ต่อมายุคอาณาจักรโรมันรุ่งเรือง (ค.ศ. 079) มีการจัดรูปแบบการดำเนินธุรกิจ โรงแรมอย่างเต็มที่ แต่ในปี ค.ศ. 500 กิจการโรงแรมก็เสื่อมลง เมื่อถึงเวลาของ “ยุคปฏิวัติสังคม” (Social revolution) ก็เป็น ระยะเวลาที่ตัวของกิจการโรงแรมอีกครั้ง และกลายเป็นอาชีพที่มั่นคง และเป็นที่แพร่หลาย

ตามที่ได้กล่าวมาแล้ว ถือได้ว่าเป็นจุดเริ่มต้นของธุรกิจโรงแรม และถัดมาครั้นในระยะแรกจนถึง ช่วงเวลาที่ระบบการโรงแรมของอังกฤษ และอเมริกา เริ่มเป็นที่ยอมรับและเป็นต้นแบบของการดำเนินธุรกิจโรงแรมในมาย ต่อมา

##### ประวัติโรงแรมในประเทศไทย

โรงแรมในประเทศไทยเริ่มดำเนินการราว 100 ปี เดิมเรียก “ที่พักคนเดินทาง” เป็นการจัดที่พักชั่วคราว สำหรับคนเดินทางซึ่งไม่อาจกลับบ้านของตนได้ในเวลาค่ำ และการคมนาคมสมัยนั้นไม่สะดวก มีลักษณะเป็นห้องพักเปิด ถึงกันตลอด มีแคร่สูงแค่นำให้นอนเรียงเป็นแถวต่อกันไป ต่อมาปรับปรุงให้มีฝาผนังห้องเป็นสัดส่วน และพัฒนากลายเป็น ตึกแถว

การโรงแรมในเมืองไทย นับว่าเริ่มในสมัยรัชกาลที่ 4 พระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว มีผู้เดินทาง มาติดต่อการค้ามากมาย โดยเฉพาะกับชาวต่างชาติ มีการสร้างโรงแรม 2-3 แห่งแถบตำบล คอกควาย ริมฝั่งเจ้าพระยา ต่อมาเกิดไฟไหม้โรงแรมเหล่านี้เสียหายจนหมด จนกระทั่งสมัยรัชกาลที่ 5 มีการสร้างโรงแรมขึ้นมาใหม่ บนเนื้อที่ที่ถูกไฟ ไหม้ ซึ่งก็คือ โรงแรมโอเรียนเต็ล ในปัจจุบัน จนกระทั่งมีโรงแรมอื่นๆอีก 4-6 แห่ง ในสมัยรัชกาลที่ 6 สร้างโรงแรมใหม่บน ถนนสารเหนือ คือ Royal hotel (ปัจจุบันคือสถานทูตรัสเซีย) สมัยรัชกาลที่ 7 มีโรงแรมเดอลุกซ์แห่งแรกของประเทศไทย คือ ไฮเต็ลวังพญาไท (ปัจจุบันคือ โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า) และโรงแรม Trocadero hotel ถนนสุรวงศ์ ซึ่งหรูหราที่สุด แห่งหนึ่งสมัยนั้น สมัยรัชกาลที่ 8 ได้สร้างโรงแรมรัตนโกสินทร์ และโรงแรมสุริยานนท์ บนถนนราชดำเนิน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

และในสมัยรัชกาลปัจจุบัน ตั้งแต่ พ.ศ. 2489 เป็นต้นมาการขยายตัวและการลงทุนด้านกิจการโรงแรมเจริญรุ่งเรืองเป็นอย่างมาก เฉพาะในกรุงเทพฯ มีโรงแรมชั้นหนึ่งในระดับที่สามารถบริการนักท่องเที่ยวได้มากกว่า 70 แห่ง และโรงแรมระดับรองๆ ลงไปอีก 300 แห่ง มีห้องพักรวมกันกว่า 20000 ห้อง มีการแข่งขันความใหญ่โตหรูหรา มีการอำนวยความสะดวกมากยิ่งขึ้น

### 2.1.2 พระราชบัญญัติและความหมาย

พระราชบัญญัติ โรงแรม พุทธศักราช 2487 มาตราที่ 3 ในพระราชบัญญัตินี้ กล่าวว่า

“โรงแรม” หมายความว่า บรรดาสถานที่ทุกชนิดที่จัดตั้งขึ้นเพื่อรับสินจ้างสำหรับคนเดินทางหรือบุคคลที่ประสงค์จะหาที่อยู่ หรือที่พักชั่วคราว

“ผู้พัก” หมายความว่า คนเดินทาง หรือบุคคลอื่นใด ซึ่งเจ้าสำนักจัดให้พักอาศัยในโรงแรมเพื่ออยู่ หรือพักชั่วคราว โดยจะเสียเงินหรือไม่ก็ตาม

“เจ้าสำนัก” หมายความว่า บุคคลควบคุมและจัดการโรงแรม

มาตราที่ 26 สถานที่ใดจัดตั้งให้บุคคลพักอาศัยชั่วคราวเพื่อเป็นประโยชน์แก่ราชการ การกุศล การศึกษา หรือเพื่อนประโยชน์อย่างอื่นอันเข้าหลวงประจำจังหวัดเห็นสมควร ข้าหลวงประจำจังหวัดมีอำนาจให้ความยกเว้นหรือผ่อนผันหน้าที่ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ได้ตามความแต่กรณี แต่ในจังหวัดพระนคร และธนบุรี อำนาจเช่นนี้ให้เป็นของอธิบดีกรมตำรวจ

ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 52 ตอนที่ 45 วันที่ 13 ตุลาคม 2478

หมายเหตุ เงื่อนไขทางกฎหมายดังกล่าว เป็นการคัดลอกเอาเฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบโครงการมาแสดง ซึ่งสามารถหาฉบับเต็มจากหนังสือ กฎหมายอาคาร

### 2.1.3 การแบ่งประเภทของโรงแรม

การแบ่งประเภทของโรงแรมสามารถแบ่งได้หลายวิธีดังนี้

1. การแบ่งประเภทตามลักษณะที่ตั้ง
2. การแบ่งประเภทตามมาตรฐานของโรงแรม
3. การแบ่งประเภทตามลักษณะการดำเนินการ
4. การแบ่งประเภทตามขนาดของโรงแรม
5. การแบ่งประเภทตามระยะเวลาการเข้าพัก
6. การแบ่งประเภทตามการเข้าพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 1. การแบ่งประเภทตามลักษณะที่ตั้ง

แบ่งได้ 2 ประเภท ดังนี้

### - โรงแรมในเมือง (City Hotel)

คือโรงแรมในเมืองใหญ่ ที่มีความสำคัญทางธุรกิจการค้า การทูต หรือการท่องเที่ยว โดยเฉพาะที่มีสถานที่ท่องเที่ยวในลักษณะสถาปัตยกรรมเก่าแก่ของเมืองโบราณสถาน โบราณวัตถุ และอื่นๆ ผู้ที่ใช้บริการของโรงแรมประเภทนี้จะได้รับความสะดวกสบายต่างๆอย่างพร้อมมูล

นอกจากนี้โรงแรมประเภทนี้ยังได้จัดให้มีบริการเพื่ออำนวยความสะดวกต่างๆแก่แขกโรงแรมและบุคคลภายนอก เช่น ห้องพัก ภัตตาคาร COCKTAIL LOUNGE DISCO FOOD CENTER หรือ บริการสำหรับนักธุรกิจ เช่น BUSINESS CENTER เป็นต้น

### - โรงแรมในเมืองเล็ก (Smaller City Hotel)

คือ โรงแรมที่อยู่ในเมืองที่อยู่ห่างไกลจากชุมชน โดยเฉพาะ ตั้งอยู่ในบริเวณที่เป็นสถานที่พักตากอากาศต่างๆ ทำให้มีบรรยากาศโดยรอบแตกต่างไปจากโรงแรมในเมือง ส่วนในด้านการบริการของโรงแรมประเภทนี้มีการบริการในต่างๆเช่นเดียวกับโรงแรมในเมืองทั่วไป และมีสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆอย่างครบครัน

## 2. การแบ่งประเภทตามมาตรฐานของโรงแรม

แบ่งได้เป็น 5 ประเภท ดังนี้

### โรงแรมชั้นพิเศษ (Luxury Hotel)

มีส่วนที่ทำให้การบริการ และการบริการพิเศษต่างๆ ครบถ้วน

### โรงแรมชั้นหนึ่ง (First Class Hotel)

มีส่วนที่ทำให้บริการ และความสะดวกสบายต่างๆครบถ้วนมีการจัดการด้านบริการเป็นอย่างดี มีระบบการบริหารที่ซับซ้อนมากมาย

### โรงแรมชั้นสอง (Second Class Hotel)

มีลักษณะการบริการ และส่วนประกอบต่างๆด้อยกว่าโรงแรมชั้นหนึ่ง

### โรงแรมชั้นสาม (Third Class Hotel)

การบริการและส่วนประกอบที่อำนวยความสะดวกต่างๆมีน้อยหรืออาจไม่มีเลย

### โรงแรมชั้นสี่ หรือโรงแรมราคาถูก (Cheap Hotel)

ให้บริการด้านที่พักค้างคืน หรือนอนเท่านั้น

มาตรฐานข้อกำหนดของโรงแรมชั้นหนึ่งโดยสังเขป

### 1. สถานที่ตั้ง

อยู่ในย่านที่มีความเจริญสูง ที่ดินราคาแพงสภาพแวดล้อมส่งเสริมความเด่นของตัวอาคารโรงแรม เช่น โรงแรม  
 แชนกรีลา, รอยัล ออริคิเด เชอราติล  
 ไม่ควรกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2. แบบของตัวอาคาร

มีข้อจำกัดเกี่ยวกับโครงสร้างของตัวอาคารน้อย ลักษณะการออกแบบเป็นอิสระ สามารถสร้างสรรค์รูปแบบแปลกๆออกไป อาจจะไม่คำนึงถึงความประหยัด ส่วนใหญ่จะมีการออกแบบให้สัมพันธ์กับสภาพแวดล้อม

## 3. ด้านประโยชน์ใช้สอย

- ห้องพัก ขนาดของห้องพักควรกว้างพอ พร้อมทั้งอุปกรณ์อำนวยความสะดวกครบครันและการตกแต่งภายในที่หรูหรา

- บริเวณสวนสาธารณะ มีการให้บริการที่สมบูรณ์ทุกอย่าง เช่น ที่ LOBBY LOUNGE, COFFEE SHOP, สระว่ายน้ำ RESTAURANT และอื่นๆ ซึ่งได้รับการออกแบบตกแต่งภายในอย่างงดงาม

- ห้องอาหาร มีการบริการอาหารหลายประเภทให้เลือกได้ หรือจะมีห้องอาหารหลายห้องในหนึ่งโรงแรม

- สถานเริงรมย์ มีให้เลือกหลายประเภท เช่น BAR, NIGHT CLUB, LOUNGE THEATER และได้รับการตกแต่งภายในที่งดงาม

- ด้านส่วนบริการอื่นๆ เช่น มี HALL ตั้งแต่ 1 ห้องขึ้นไปสำหรับเช่าจัดงานจากบุคคลภายนอกได้ พร้อมสิ่งอุปกรณ์อำนวยความสะดวกในงานนั้นๆ

- ห้องพักต้องมีขนาดอย่างน้อยตามมาตรฐานสากล คือกว้าง 3.50 เมตร ยาว 5.00 เมตร และสูง 3.50 เมตร ต้องมีห้องน้ำหรือห้องส้วมประจำทุกห้อง

- ต้องมีเครื่องทำความเย็น ปรับอากาศประจำห้องพร้อมทั้งมีที่ปรับขนาดอุณหภูมิ

- ต้องมีโทรศัพท์ หรือ ระบบพูดติดต่อทั้งภายในและภายนอก

- ห้องน้ำต้องมีขนาด ส่วนประกอบ คุณภาพ มาตรฐานและแผนผังที่ดี

- ต้องมีบริการด้านอาหารในห้องนอน

- ที่จอดรถ ต้องมีพอสำหรับจอดรถในอัตราพื้นที่ไม่น้อยกว่า 20 ตารางเมตรต่อห้องนอน 2 ห้อง

- ต้องมีระบบน้ำทิ้งและปฏิภูมิต้องมีระบบระบายและเครื่องกรองก่อนไหลไปสู่ทางระบายน้ำสาธารณะ

- ต้องมีบันไดหนีไฟหรือบันไดฉุกเฉิน

- ระบบไฟฟ้าต้องมีเพียงพอแก่การจัดแสงสว่างและกำลัง

- มีบริการซักรีดและซักแห้งทันสมัย

- ต้องการรักษาความสะอาดและอนามัยทั่วโรงแรมให้ถึงระดับมาตรฐานโรงแรมชั้นนำของต่างประเทศ

- ต้องมีสระว่ายน้ำที่ได้ขนาดกับสัดส่วนจำนวนผู้พักและมีระบบถ่ายเทความสะอาด

- เครื่องเรือนและอุปกรณ์ทั้งหมดให้มีตามรายการและคุณภาพที่กำหนด

## 4. การลงทุน

งบประมาณสูงมาก เป็นการลงทุนระยะยาว เนื่องจากใช้ระยะเวลาการก่อสร้างจำนวนมาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3. การแบ่งประเภทตามลักษณะการดำเนินการ

โดยถือจำนวนห้องพักเป็นเกณฑ์พิจารณา

- โรงแรมขนาดใหญ่มีจำนวนห้องพักตั้งแต่ 300 ห้อง

เป็นโรงแรมจัดอยู่ในระดับมาตรฐานสากล มีการดำเนินกิจการที่สลับซับซ้อนส่วนใหญ่จะเป็นโรงแรมที่มีเครือข่ายของการดำเนินกิจการขยายขอบเขตไปตามเมืองหรือประเทศต่างๆ

- โรงแรมขนาดกลาง มีจำนวนห้องพักไม่เกิน 300 ห้อง

เป็นโรงแรมที่จัดให้มีการบริการที่ได้มาตรฐาน มีการดำเนินกิจการไม่กว้างขวางมากนัก คงจำกัดอยู่เพียงภายในสถานที่จัดซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงแรมเท่านั้น

- โรงแรมขนาดเล็ก มีจำนวนห้องพักไม่เกิน 100 ห้อง

โรงแรมประเภทนี้ ส่วนใหญ่เป็นการดำเนินงาน โดยสมาชิกภายในครอบครัวหรือโดยเจ้าของสถานที่ตั้งโรงแรมนั่นเอง ดำเนินการเป็นธุรกิจขนาดเล็ก ส่วนใหญ่จะเป็นโรงแรมในท้องถิ่นในชนบท

### 4. การแบ่งประเภทตามขนาดของโรงแรม

- ลักษณะแบบอเมริกัน (American Plan Hotel)

คือโรงแรมที่คิดอัตราห้องพักพร้อมกับค่าอาหารด้วย ซึ่งอาจเป็น 2-3 มื้อ ไม่ยกเว้นในกรณีที่แขกไม่รับบริการอาหาร

- ลักษณะแบบยุโรป (Europe Plan Hotel)

คือ โรงแรมที่ตั้งเพียงอัตราค่าห้องพักไว้เท่านั้น ส่วนถ้าแขกจะรับบริการต้องเสียเพิ่มอีก

- ลักษณะผสม (Dual Plan Hotel)

คือ โรงแรมที่จัดบริการไว้ทั้ง 2 อย่าง โดยจะให้แขกที่มาพักเป็นผู้เลือกรับบริการ

### 5. การแบ่งประเภทตามระยะเวลาการเข้าพัก

- TRANSIENT HOTEL

ระยะเวลาการเข้าพักสั้นเพียงวันเดียวหรือมากกว่านั้น ไม่มีการจองห้องล่วงหน้า

- RESIDENT HOTEL

โรงแรมประเภทนี้มีวัตถุประสงค์เสนอบริการและอำนวยความสะดวกแก่แขกที่มาพัก มากกว่าการเข้าพักใน

Apartment อัตราค่าพักคิดเป็นสัปดาห์ รายเดือน หรือ รายปี

- RESORT HOTEL

เป็นแบบพักผ่อนหรือพักผ่อน อาจจะมีระยะเวลาเข้าพัก 3 วัน ไปจนถึง 20 วัน ตามลักษณะความต้องการเข้าพักของคนที่มาพักโรงแรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 6. การแบ่งประเภทตามการเข้าพัก

- โรงแรมสำหรับนักธุรกิจ (Business Hotel)

โดยมุ่งเน้นบริการด้านที่พัก อาหาร และบริการเกี่ยวกับธุรกิจต่างๆ เช่นมีห้องประชุม อุปกรณ์ในการประกอบธุรกิจ มีบริการเลขานุการ และพนักงานพิมพ์ หากต้องการมีสื่อสารก็จะมีบริการ เช่น ไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรเลข

ลักษณะการให้บริการในโรงแรมสำหรับนักธุรกิจ

จะมีการให้บริการเพิ่มเติมจากการให้บริการของโรงแรมโดยทั่วๆ ไปดังนี้

1. ห้องพัก จะมีการให้บริการในด้านเครื่อง Computer และเครื่องโทรสาร (Fax) โดยอาจเป็นลักษณะที่จัดให้มีอยู่ในทุกห้องพัก หรือจัดให้เมื่อมีแขกผู้เข้าพักต้องการใช้บริการส่วนนี้

2. ห้องประชุม ต้องมีส่วน Business Center ซึ่งจะให้บริการในด้านการจัดประชุม โดยจะต้องประกอบไปด้วยอุปกรณ์อำนวยความสะดวกที่ครบครัน เช่น Computer, V.D.O ,Projector ,Slide Multivision ฯลฯ รวมถึงการจัดบุคลากรที่จะให้บริการในระหว่างการประชุม เช่น เลขานุการ ผู้แปลภาษา

3. ห้องชุดพิเศษ เป็นส่วนที่แขกสามารถเช็คอิน ได้ใน Lobby ส่วนตัว ซึ่งแยกต่างหากจาก Main Lobby อาจมีส่วน Lounge ซึ่งสามารถใช้พักผ่อนและพบปะพูดคุยธุรกิจเป็นส่วนตัว และมีห้องประชุม ซึ่งสามารถจัดประชุมย่อยๆ หรือการจัดประชุมอย่างไม่เป็นทางการได้

-โรงแรมสำหรับนักท่องเที่ยว (Tourist Hotel)

โดยบริการอาหาร ที่พัก และอำนวยความสะดวกเรื่องการท่องเที่ยวสำหรับนักท่องเที่ยวชาวต่างประเทศซึ่งจะมาพักเป็นหมู่คณะ ปกติแล้วโรงแรมประเภทนี้พร้อมที่จะรับนักธุรกิจด้วย

- โรงแรมระหว่างทาง (Motel)

บริการผู้พักที่เดินทางผ่านมา โดยวันรุ่งขึ้นจะเดินทางต่อด้วยรถยนต์มุ่งบริการที่พักรับและอาหาร สถานที่ซึ่งอยู่ระหว่างทางจากเมืองหนึ่งไปอีกเมืองหนึ่งบริการที่จอดรถผู้พักอย่างสะดวกสบาย

### 2.1.4 โรงแรมประเภทตากอากาศ

เป็นโรงแรมที่มักตั้งอยู่บริเวณชายหาด โดยมีทะเล ชายหาด เกาะ ธรรมชาติเป็นจุดดึงดูดผู้มาพัก เน้นกิจกรรมและการท่องเที่ยวพักผ่อนหย่อนใจเป็นส่วนมาก

#### ลักษณะโดยทั่วไปของโรงแรมตากอากาศ

1. ตั้งอยู่ในทำเลที่มีภูมิประเทศที่เอื้ออำนวยต่อการพักผ่อน แวดล้อมด้วยธรรมชาติที่สวยงาม เช่น ภูเขา ทะเล แม่น้ำ ป่าไม้ เป็นต้น

2. บรรยากาศอากาศต้องบริสุทธิ์ ไม่มีสิ่งรบกวน เช่นการจราจร ความแออัดของตึกหมู่บ้านช่อง

3. สภาพอาคารต้องไม่ทำลายสภาพแวดล้อม เช่นถ้าโรงแรมติดชายทะเลก็ควรสร้างในแนวราบตามลักษณะของเอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าขายหา หรือโรงแรมตามเชิงเขาที่ต้องสร้างให้ลดหลั่นตามความลาดเอียงของเชิงเขา  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. ต้องมีระเบียบสำหรับพักผ่อน ชมวิวทิวทัศน์
5. มีกิจกรรมพิเศษเพื่อเสริมสร้างนันทนาการให้เข้ากับสภาพแวดล้อมเช่น การดำน้ำ ล่องเรือ ตกปลา ซี่ม้า ปีนเขา เป็นต้น หรืออาจจัดให้มีสนามกีฬาเช่น กอล์ฟ เทนนิส ก็ได้
6. ห้องน้ำควรมีระบบระบายอากาศที่ดี มีที่กรองกรวดทรายได้เพื่อป้องกันการอุดตันของท่อระบายน้ำ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2.2 กรณีศึกษาโครงการเปรียบเทียบ

### 2.2.1 THE DEWA



Local : เกาะช้าง จ.ตราด

FACILITIES : Meeting room Spa Pool Bar Restaurant Cafe

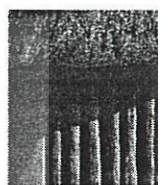
Concept : ความเป็นธรรมชาติผสมกับความทันสมัยที่ดูหนักแน่น

THE DEWA มีความหมายว่า เหวะ สะท้อนถึงแนวความคิดที่สื่อถึงความแข็งแกร่ง หนักแน่น ความสร้างสรรค์และมนต์เสน่ห์แห่งตะวันออก ผ่านงานสถาปัตยกรรมแบบ KUSTIC TROPICAL อาทิ ปูนเปลือยขัดมัน ทรายขาวสีน้ำตาลประกายของเมื่อสะท้อนแสง หลังคาหุบเขาและไม้ซีกคาร์ และวัสดุตกแต่งที่เน้นธรรมชาติ

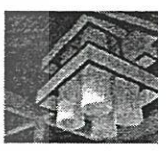
แปลนนั้นจะมีการจัดแบ่งเป็นสัดส่วนเป็นก้อนๆ โดยมีทางเดินไม้เป็นคิ้วเชื่อมและล้อมรอบสระน้ำซึ่งอยู่ตรงกลาง

ข้อดี การนำวัสดุที่เป็นธรรมชาติมาผสมผสานกับงานสมัยใหม่ได้อย่างลงตัว ข้อจำกัด จากตรงพื้นที่ส่วน villa อยู่ค่อนข้างไกลจากพื้นที่ส่วนกลาง สิ่งที่น่ามาประยุกต์ รูปแบบดีไซน์ , การนำวัสดุมาใช้ในการตกแต่ง

๑



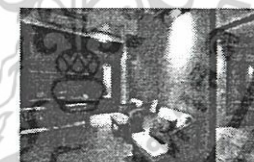
- การใช้วัสดุธรรมชาติ หินและไม้ โดยไม่ยัดเยียดให้เรียบร้อย



- ไม้ไฟทรง lobby ให้บรรยากาศง่าย



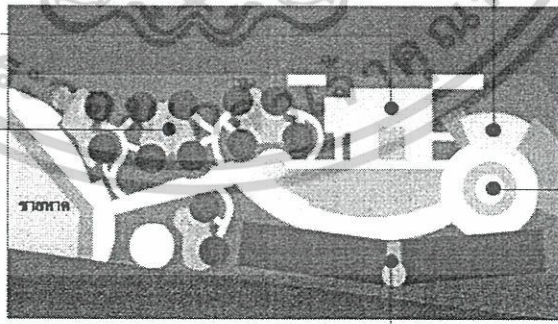
- ส่วน restaurant เป็นแบบเปิด ใจกลางอาคารสูงไม้ทึบ ไร้ชุดไม้กับปูนเปลือย



- ส่วน spa ใช้น้แสงตกแต่งแบบสลับเล่นกับ Texture ผนัง

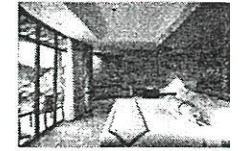


- ส่วน villa มี 3 แบบ แต่งเป็นก้อนๆ ธารสระ ว่ายน้ำ ไร้ไม้ทึบและทิวทัศน์ ปลอดแสงร่วมกับรูปทรงสมัยใหม่



- ส่วน lobby เป็นแบบเปิด ใจกลางอาคาร ไม้ทึบ ไร้ชุดไม้กับปูนเปลือย

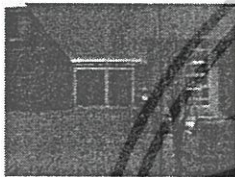
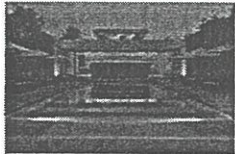
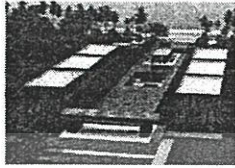
- ห้องพักจะเป็นแบบให้ความรู้สึกแบบหนักแน่น เครื่องครัว มาชนอกเล่นด้วย ไม้กับปูนเปลือยจัดมันหัวรูปทรงโมเดิร์น ภายในใช้แสงเน้นเป็นบางจุด



## CASE STUDY : THE DEWA

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.2.2 ALILA HOTEL



Local : ชะอำ จ.เพชรบุรี

FACILITIES : Meeting room Fitness Pool Lounge Bar  
Restaurant Shopping Spa Internet café Library

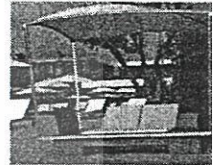
Concept : ความทันสมัยที่เรียบหรูท่ามกลางธรรมชาติ

ลักษณะอาคารเป็นที่เหลี่ยมผืนผ้า 2 ก้อนวางขนานกันตรงกลางเป็นพื้นที่ส่วนกลางและสระน้ำ มีการจัดโซนเป็นก้อนๆเรียงตามความยาวของอาคาร งานตกแต่งเป็นแบบสไตล์โมเดิร์นทันสมัย

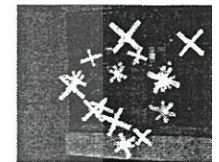
ข้อดี การนำวัสดุธรรมชาติอย่างไม้และหินมาใช้ในงานโมเดิร์น , การจัดแสงที่น่าสนใจ

ข้อจำกัด ตัว โถงของอาคารห้องพักยังไม่มียุคเด่น ตัวสี โชนโดยรวมเป็นแบบโมเดิร์นมีแต่เส้นโค้งเส้นนอน จึงรู้สึกแข็งขาดความรู้สึกเป็นธรรมชาติ สิ่งที่น่ามาประยุกต์ การจัดแสงในส่วนต่างๆของโครงการ , การนำงานดีไซน์บางส่วนอย่างที่นั่งชมทะเลมาปรับใช้ในโครงการ

๑



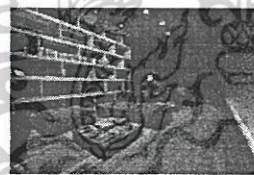
- มีการใช้โซนที่ขาดเพื่อเพิ่มความมีชีวิต



- โคมไฟแขวนตรงหน้าทางเข้าอาคารห้องพัก

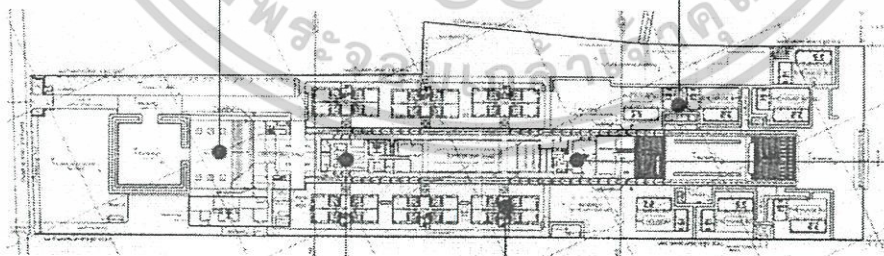


- ตัว lobby เป็นแบบ open space เชื่อมกับภายนอก



- ส่วนห้องสมุดมีการใช้แสงในการตกแต่งที่ผนัง

๑



- ส่วน bar อดทนการใช้แสงสีแฉดตกแต่งบรรยากาศสุดล้ำ se



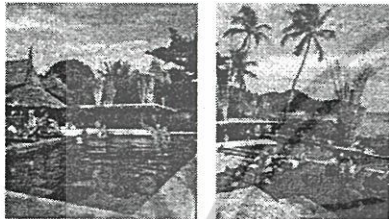
- ส่วนห้องนวดมีการใช้แสงตกแต่งที่ผนังสามารถเปลี่ยนสีได้



- ส่วนห้องนอนมีการซ่อนไฟในหลืบ ใช้โทนสีขาวให้รู้สึกเบา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.2.3 VIEWPOINT RESORT



- มีการนำเอาหมอนแบบไทย มาวางไว้ในงานตกแต่ง

Local : เกาะเต่า จ.สุราษฎร์ธานี

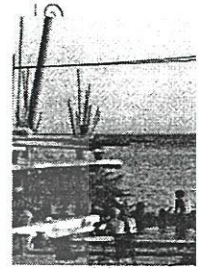
FACILITIES : Spa Pool Bar Restaurant

Concept : ความเป็นธรรมชาติที่ดูอบอุ่น เครื่องขีมน หนักแน่น

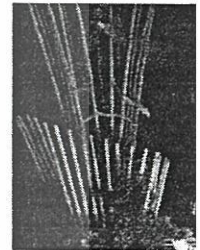
ลักษณะอาคารขนาดเล็กแบ่งเป็นก้อนๆเชื่อมด้วยทางเดิน ด้านหน้าเป็นลานทำงานส่วนหน้าและมีเคาน์เตอร์บริการ ลักษณะเปิดโล่ง มีสระว่ายน้ำอยู่ตรงกลาง

ดีไซน์เป็นแบบนำเอาวัสดุธรรมชาติทั้งแบบหยาบและแบบที่เรียบเกลี้ยงมาใช้ร่วมกับรูปทรงทันสมัย

ข้อดี การนำวัสดุที่เป็นธรรมชาติมาผสมผสานกับงานสมัยใหม่ได้อย่างลงตัว ข้อจำกัด เนื่องจากเป็นรีสอร์ทขนาดเล็กที่เน้นดีไซน์ facilities จึงมีไม่มาก สิ่งที่น่าสนใจประยุกต์ รูปเบบดีไซน์ , การนำวัสดุมาใช้ในการตกแต่ง

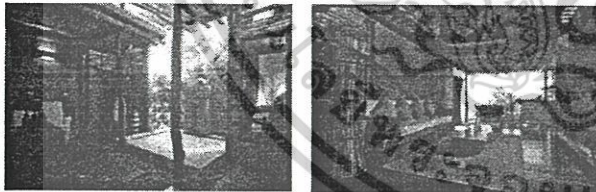


- การใช้เส้นสายแนวตั้ง ร่วมกับระแนบแนวขน



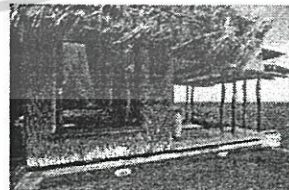
- การใช้ไม้ไผ่มาตกแต่งในงานดีไซน์

CASE STUDY : VIEWPOINT RESORT



- พื้นส่วน lobby ทำเป็นกระเบื้องนึ่งเตาให้ความรู้สึกแบบพื้นบ้าน  
- มีการโอบกวดค้ำคั่นและใช้ไม้ให้สีสร้าง texture ให้น่าสนใจ

- พวกเฟอร์นิเจอร์ยังคงเป็นไม้แต่มีการลดทอนรายละเอียดแบบโมเดิร์น ซึ่งทำให้เกิดความ contrast กับพวก texture ผนึ่งเตาดาน ทำให้เกิดความน่าสนใจ ไม่ล้ายุคจนเกินไป



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.2.4 IYARA BEACH HOTEL & PLAZA



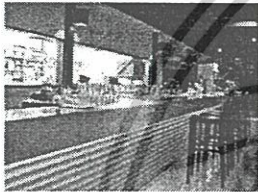
Local : เกาะสมุย จ.สุราษฎร์ธานี

FACILITIES : Meeting room Fitness Pool Lounge Bar Restaurant Shopping arcade

Concept : ความเป็นธรรมชาติที่อบอุ่น



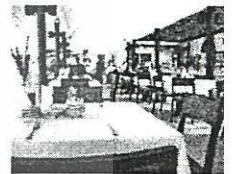
ลักษณะอาคารขนาดเล็กซึ่งเป็นสำนักงานส่วนหน้าและมีเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้าอยู่ด้านหน้า ลักษณะเปิดโล่ง และมีโดงพักคอยอยู่บริเวณชั้นที่1 ของอาคารห้องพักซึ่งอยู่ติดกับร้านขายของที่ระลึก มีพลาซ่าอยู่บริเวณตรงกลางโครงการ



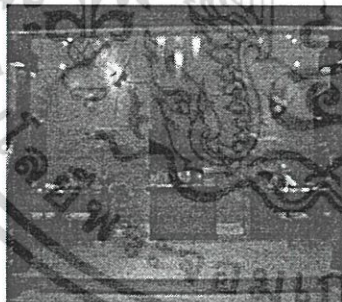
ข้อดี การใช้วัสดุ และสีที่เป็นธรรมชาติ มาใช้ในการตกแต่ง ให้บรรยากาศที่ผ่อนคลาย สงบ การใช้โทนสีเนื้อไม้ทำให้ดูอบอุ่น ข้อจำกัด บริเวณทางเข้าไม่เด่น สิ่งที่น่าสนใจ ประยุกต์ การนำปูนปอร์ตมาใช้ในการส่วน lobby และการจัดฟังก์ชัน , การใช้ของตกแต่งที่มีอยู่ภายในประเทศมาใช้ เช่นผ้าไหม



- ทางเดินปลูกต้นไม้ประดับเป็นต้นตั้ง

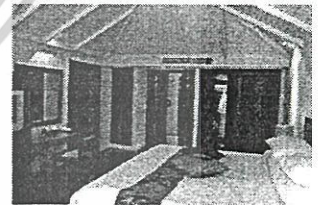


- ส่วน coffee shop เป็นแบบทรอปิคอล มีการให้สีเขียวและไม้เข้มเป็นหลัก



- Lobby ลักษณะการออกแบบโทนสีจะใช้โทนสีขาว และสีไม้เข้มเป็นหลัก ด้านหลังเคาน์เตอร์เป็นผนังปูนรูปคลื่นมะพร้าว สื่อถึงกลุ่มที่เป็นเกาะที่มีมะพร้าวมาก ส่วนเฟอร์นิเจอร์เป็น ไม้และวัสดุสานเป็นหลัก

- ห้องนอนใช้สีขาวสบายตา ใช้ร่วมแสงประดิษฐ์

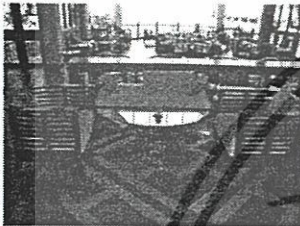
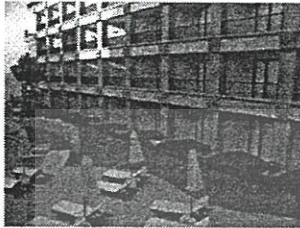


- โดงพักคอยผนังทั้งสองข้างเปิดโล่ง ตกแต่งแบบเรียบง่ายซึ่งจะเน้นที่ตัวเฟอร์นิเจอร์ที่มีสีเข้มและพื้นผิว ด้านหน้าบันไดมีเคาน์เตอร์บริการขนส่งสัมภาระและพนักงานขับรถอยู่



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

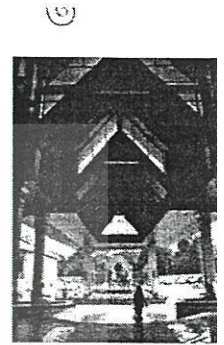
2.2.5 GARDEN CLIFF RESORT & SPA



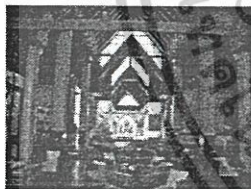
**Local :** ชายทะเลพัทยา อ.ห้วยหินลาด อ.ชลบุรี  
**FACILITIES :** Meeting room Fitness Pool Lounge Bar Restaurant Shopping Net cafe  
**Concept :** ความเป็นธรรมชาติที่อบอุ่น

ตัวอาคารหันหน้าสู่ทะเล ด้านข้างโดยรอบมีต้นไม้มีการออกแบบที่หลากหลายแบบของห้องพัก ส่วน โรงแรมเป็นอาคารเชื่อมต่อกับส่วนหน้าสูง 6 ชั้นและส่วนรีสอร์ทเป็นแยกจากส่วน โรงแรม มีจำนวน 36 หลัง ลักษณะสถาปัตยกรรมรูปแบบอาคารแบบไทยสมัยใหม่เน้นบรรยากาศโดยรอบของสวนธรรมชาติที่ร่มเย็น ตกแต่งตัวอาคารด้วยกระจกและผนังก่ออิฐฉาบปูนหน้าต่างกระจกทุกชั้นลดหลั่นรูปทรงอาคารตามความสูง

ข้อดี มีการใช้ space ที่ดูโอ่โง่งทำให้ดูหรูหรา , การนำแสงธรรมชาติเข้ามาใช้ในการตกแต่งได้อย่างกลมกลืน  
ข้อจำกัด อาคารมีปัญหาในช่วงหน้าฝน  
สิ่งที่นำมาประยุกต์ การดึงแสงจากภายนอกเข้ามาใช้, การนำงานไม้และ โครงตึเข้ามาประยุกต์ในงานดีไซน์



- มีการเจาะช่องแสงคค  
กระจกเพื่อสิ่งแสงลงมา



- วัสดุที่ใช้ในการตกแต่งภายใน เป็นแบบการกรุไม้ส่วนมากซึ่งเป็นสิ่วลอนท ไม้ฝาบุสี โทนอบอุ่น เครื่องเรือนไม้ฉลุลายไทยเข้ามาเน้นจุด  
- ห้องนอนมีหลากหลายรูปแบบ โดยโทนสียังเป็นสีครีม มีสีน้ำตาลเป็นตัวเน้น



- ในส่วน โถงต้อนรับส่วนตัวอาคารมีลักษณะสูง โปร่ง ไม่มีผนังทึบ ใช้โทนสีอ่อน โดยใช้สีขาวและสีเข้มของวัสดุธรรมชาติมาตกแต่งเพื่อสร้างบรรยากาศให้ความรู้สึกพักผ่อนจากวัสดุที่ใช้ เช่น ไม้สัก, ไม้ไผ่ ในการบุเฟอร์นิเจอร์ และการใช้พื้น ไม้ระแนงสีตัดกับสีของเพดาน ซึ่งคิดคำนึงถึงและดึงแสงธรรมชาติในการสร้างบรรยากาศ

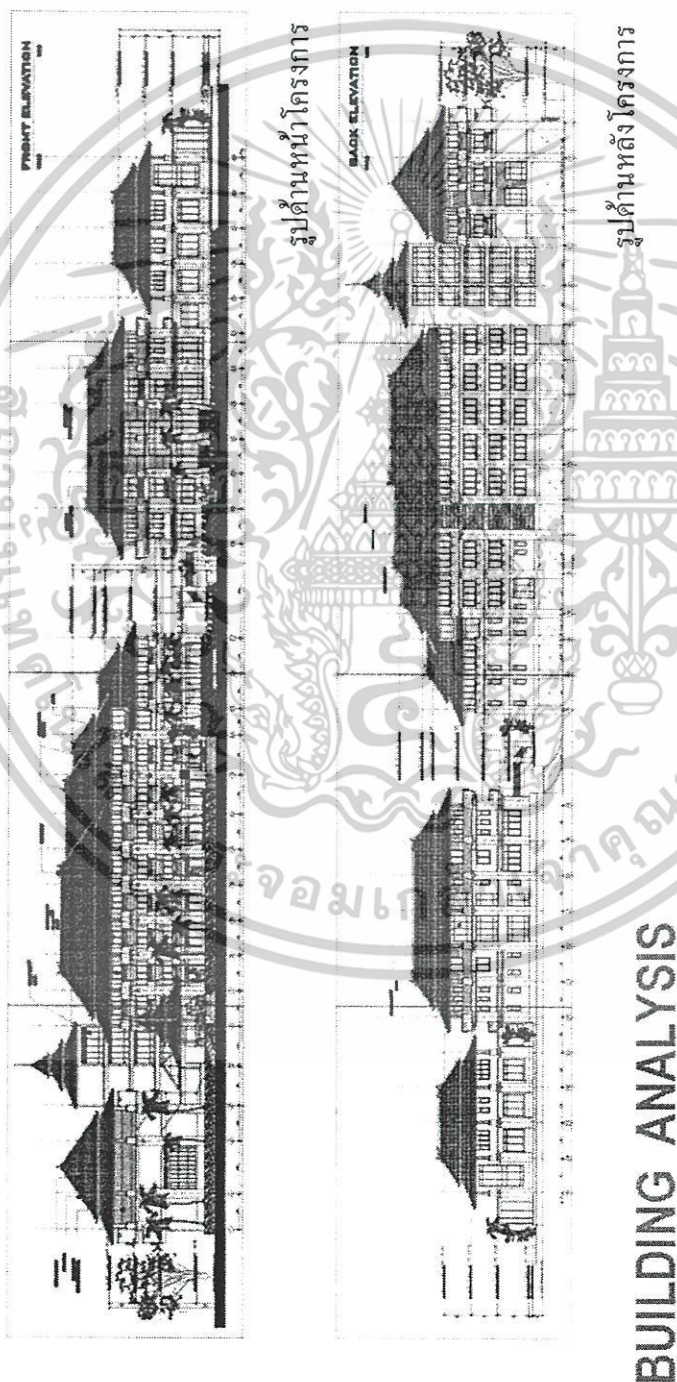


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2.3 ข้อมูลเฉพาะของโครงการ

### 2.3.1 ข้อมูลเฉพาะของโครงการ

ลักษณะตัวอาคารเป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า 2 ก้อน มีทางเดินเป็นตัวเชื่อมโครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก จะมีการปิดทึบเป็นส่วนใหญ่แต่มีการใช้กระจกใสในผนังบางส่วนเช่นส่วนของ ล็อบบี้ ห้องอาหาร เพื่อให้ดูโปร่ง



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 2.3.2 ข้อมูลเกี่ยวกับสปาของโครงการ

Aromatherapy เป็นคำที่มีรากศัพท์มาจากภาษากรีก มาจากคำว่า aroma ซึ่งแปลว่า กลิ่นหอม และtherapy แปลว่า การบำบัดรักษา จึงหมายถึง การบำบัดรักษาด้วยกลิ่นหอม โดยที่กลิ่นหอมนี้ส่วนใหญ่ได้จากน้ำมันหอมระเหย (Essencial oil) ที่สกัดได้จากส่วนต่างๆของพืช เช่น ดอก ใบ ราก ผล เปลือกไม้ ยางไม้หรือเรซิน นอกเหนือจากพืชแล้ว ยังมีแหล่งที่มาจากสัตว์อีก เช่น

- อำพันทองหรือสำรอกของปลาวาฬ (Ambergris) เป็นสารหอมที่ได้จากปลาวาฬโดยเฉพาะ (Spermwhale) เพศผู้
- Castoreum เป็นสิ่งขับถ่ายออกจากกระเปาะใกล้เคียงอวัยวะสืบพันธุ์ของตัวนาก ทั้งตัวผู้และตัวเมียพันธุ์แคนาดา หรือรัสเซีย
- Civet (Zebeth) เป็นสิ่งขับถ่ายจากกระเปาะใกล้เคียงกับอวัยวะสืบพันธุ์ของตัวชะมดทั้งตัวผู้และตัวเมียที่ขีดไว้ตามต้นไม้เพื่อดึงดูดเพศตรงข้าม

หลักการบำบัดรักษาด้วยเครื่องหอม

เนื่องจากน้ำมันหอมระเหยประกอบขึ้นด้วยโมเลกุลที่มีขนาดเล็ก จึงต้องนำเข้าสู่ร่างกายโดยแทรกซึมผ่านทางชั้นผิวหนังและการรับกลิ่น กระบวนการแปลความหมายทางสมองจึงส่งไปยังระบบต่อมไร้ท่อและฮอร์โมนต่างๆ ให้ร่างกายหลั่งสารที่จำเป็นออกมา เช่น

- สารเอ็นโดฟิน ลดความเจ็บปวด
- สารเอนเซฟาลิน ทำให้อารมณ์ดี
- สารเซโรโทนิน ช่วยให้ร่างกายรู้สึกสบายเยือกเย็นและผ่อนคลายลงได้ แบ่งวิธีการบำบัดรักษาด้วยน้ำมันหอมระเหย

ตามการนำไปใช้ ได้แก่

1. การสูดดมโดยตรง
2. การสูดดมจากไธระเหย
3. การใช้เป็นน้ำมันทาผิวและผสมกับเครื่องสำอาง
4. การอาบหรือแช่น้ำ
5. การประคบร้อนและประคบเย็น
6. การทำสเปรย์ฉีดตัวหรือดับกลิ่น
7. การนวด เป็นวิธีที่นิยมมาก น้ำมันหอมระเหยจะถูกเลือกให้เหมาะกับสภาพแวดล้อมและอารมณ์ของ

คนใช้ ปริมาณหอมระเหยที่ใช้อยู่ระหว่าง 1 –3 % ขึ้นอยู่กับชนิดของอาการ แต่ต้องแน่ใจว่า น้ำมันได้ถูกดูดซึมผ่านผิวหนังและเข้าสู่ประสาทโลหิต โดยหลักทั่วไปเมื่อปวดในข้อหรืออาหารไม่ย่อย ต้องใช้ความเข้มข้นมากกว่าโรคที่เกี่ยวข้องกับอารมณ์และประสาท

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การนวดร่างกายด้วยน้ำมันหอมระเหย เป็นการนวดแบบ "สัมผัสบำบัด" เพราะกลิ่นและความละเอียดอ่อนของ น้ำมันหอมระเหย ผสมผสานกับความชำนาญของหมอนวด จะส่งผลให้ระบบน้ำเหลืองและกระแสโลหิตในร่างกาย หมุนเวียนได้ดีขึ้น เสริมสร้างระบบภูมิคุ้มกัน ช่วยกำจัดของเสียจากการทำงานของเซลล์ ช่วยขับปัสสาวะ และอาจช่วย บรรเทาความเจ็บป่วยและอาการเจ็บป่วยบางอย่างได้ นอกจากนี้คุณภาพของน้ำมันหอมระเหยที่ดีจะช่วยส่งผลให้ กล้ามเนื้อมีกำลัง และทำให้ข้อต่อและกระดูกมีความยืดหยุ่นได้ดีขึ้น ผู้ถูกนวดจะรู้สึกสดชื่น กระฉับกระเฉง โดยเฉพาะ นักกีฬา จะรู้สึกสดชื่น หายปวดเมื่อยขึ้นทันที สำหรับผู้สูงอายุ หรือวัยทอง การนวดด้วยน้ำมันหอมระเหยจะช่วยกระตุ้น และปรับฮอร์โมนในร่างกายเข้าสู่สภาวะสมดุลได้ดีขึ้น

นวดไทย - การนวดไม่ใช่เพื่อรักษาความเจ็บป่วยเท่านั้น แต่มีคุณค่าต่อสุขภาพเป็นกระบวนการดูแลสุขภาพและ รักษาโรค โดยอาศัยการสัมผัสอย่างมีหลักการระหว่างผู้ให้การรักษา ( หมอนวด ) และผู้รับการรักษา ( ผู้ป่วย ) การนวดจะ ส่งผลโดยตรงต่อร่างกายและจิตใจ คือตั้งแต่ทำให้เกิดการไหลเวียนของเลือดลม กล้ามเนื้อผ่อนคลาย รักษาอาการปวด เมื่อยตามร่างกาย อาการฟกช้ำ เคล็ด ขัดยอก จนกระทั่งสามารถสดชื่นกระปรี้กระเปร่า จิตใจผ่อนคลายได้อย่างดี การ นวดทุกรูปแบบจะมีส่วนสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ส่งเสริมความสัมพันธ์ภายในครอบครัว และสังคมอีกทางหนึ่ง

### ความหมายของสปา

คำว่า "สปา" (spa) นั้นมีที่มาต่างกันไป สันนิษฐานกันว่า "สปา" มีที่มาจากคำว่า "Spau" ซึ่งเป็นหมู่บ้านเล็กๆใน ประเทศเบลเยียม ที่มีบ่อน้ำพุร้อนสำหรับผู้ป่วยใช้เพื่อตัวรักษาโรคแห่งแรกของโลก ต่อมากลายเป็นชื่อและสัญลักษณ์ของ บ่อน้ำแร่ทั่วไป ปัจจุบัน "สปา" มักจะหมายถึง การดูแลสุขภาพแบบวาเรียบำบัด หรือการใช้น้ำบำบัดทั้งร่างกายและ จิตใจเพื่อการเยียวยาอาการเจ็บป่วยหรือแม้แต่ความเครียด

สปาเป็นศาสตร์แห่งการบำบัดที่มีมาตั้งแต่สมัยอียิปต์โบราณ ในยุคโรมันเรียกกันว่า "โรมันบาส" (Roman bath) หรือ "Taking the waters" เป็นการใช้น้ำหลายรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นน้ำร้อน น้ำเย็น ไอน้ำ และการนวดประคบ เพื่อให้สุขภาพ ร่างกายและจิตใจได้ผ่อนคลายและกลับมีชีวิตชีวา ปัจจุบันรูปแบบของสปาได้พ่วงบริการอื่นๆซึ่งช่วยอำนวยความสะดวก ให้กับลูกค้า มีการพัฒนาเครื่องมือและอุปกรณ์ให้ทันสมัยยิ่งขึ้นเพื่อตอบสนองความต้องการที่หลากหลาย จนสปา กลายเป็นศูนย์สุขภาพหรือสถานบริการสปาโฉมใหม่ ที่ให้การบริการไม่จำกัดอยู่เฉพาะการบำบัดด้วยน้ำเท่านั้น แต่ยังนำ หลักการบำบัดด้วยแนวทางธรรมชาติรูปแบบอื่นเข้ามาผสมผสาน กลายเป็นธุรกิจสปาที่ตรงกับกระแสของการให้ ความสำคัญต่อสุขภาพที่กำลังได้รับความนิยมใน

ปัจจุบันสปาถือเป็นความต้องการของตลาดทั้งในและต่างประเทศโดยไม่จำกัดเรื่องเพศหรืออายุ จึงทำให้ศาสตร์ แห่งการบำบัดด้วยน้ำแพร่หลายเข้าสู่สนามประเทศรวมถึงประเทศไทย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ประเภทของธุรกิจสปา

โดยทั่วไปรูปแบบของธุรกิจสปาจะไม่ค่อยมีความแตกต่างกันมากนักขึ้นอยู่กับจุดขายหรือคอนเซ็ปต์เป็นหลัก ซึ่งสปาแต่ละแห่งก็จะนำรูปแบบต่างๆมาประยุกต์หรือผสมผสานให้เกิดลักษณะที่โดดเด่น หรืออาจสร้างเอกลักษณ์ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแต่ละกลุ่ม ซึ่งจุดมุ่งหมายของการไปสปา ก็เพื่อบำบัดและฟื้นฟูสุขภาพทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจให้ได้รับการผ่อนคลาย ถือเป็น การเพิ่มพลังชีวิต จึงทำให้เกิดรูปแบบสปาสากล ได้แก่

1. น้ำพุร้อนสปา (Spring Spa) เป็นรูปแบบดั้งเดิมของสปาที่ได้รับความนิยมในต่างประเทศเนื่องจากน้ำพุร้อนและน้ำแร่ธรรมชาติมีแร่ธาตุต่างๆที่สามารถลดอาการเจ็บป่วยบางชนิดได้ เช่น อาการปวดจากโรคไขข้อ หรือโรคผิวหนังสำหรับในประเทศไทยไม่มีสถานบริการในลักษณะนี้ จึงยังไม่เป็นที่รู้จักของคนไทยมากนัก

2. คลับสปา (Club Spa) เป็นสปาขนาดเล็กซึ่งจัดไว้เป็นส่วนหนึ่งของสถานบริหารร่างกาย(fitness) หรือศูนย์สุขภาพ (health club) เพื่อให้ผู้ที่มาออกกำลังกายได้ผ่อนคลายความตึงเครียดได้อีกทางหนึ่ง คล้ายคลึงกับสปาที่จัดให้บริการในเรือสำราญ (cruise ship spa) ซึ่งเป็นเพียงบริการหนึ่งในหลายบริการที่มีไว้ให้ลูกค้าใช้เพื่อสร้างความสดชื่นสบายตัวระหว่างการเดินทางท่องเที่ยว ถือเป็น การเพิ่มจุดขายด้านความสบายแบบพิเศษสำหรับการท่องเที่ยวเพื่อการพักผ่อน

3. โรงแรมและรีสอร์ทสปา (Hotel and Resort Spa) เป็นสถานที่พักผ่อนพร้อมให้บริการด้านนวดบำบัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งเน้นในเรื่องของบรรยากาศและทัศนียภาพที่สวยงาม ซึ่งเท่ากับเป็นการให้อาหารตาแก่ลูกค้า นอกเหนือจากการปรนนิบัติร่างกาย ผิวพรรณ และบำบัดความเครียดจากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง ซึ่งถือเป็นธุรกิจที่กำลังนิยมอย่างแพร่หลายในประเทศไทย โดยมีทั้งแบบการให้บริการอย่างชัดเจน หรือเป็นการบริการเสริมเข้าไปเพื่อเป็นทางเลือกในการพักผ่อนสำหรับนักท่องเที่ยว

4. เดสทินเนชันสปา (Destination Spa) เป็นสถานบริการสปาแบบองค์รวม คือให้บริการสปาแบบครบวงจร โดยบำบัดทั้งร่างกายและจิตใจไปพร้อมๆกัน ผู้เข้าพักรวมต้องเข้าร่วมกิจกรรมกับทางสปากายได้โปรแกรมที่จัดไว้ให้เลือกไม่ว่าจะเป็น การนวดหรือการทำทรีตเมนต์ในรูปแบบต่าง การทำสมาธิและการดูแลสุขภาพจิต รวมถึงความเข้มงวดทางด้านโภชนาการ เน้นการรับประทานผักและผลไม้ เนื้อปลา ทั้งนี้ผู้รับบริการต้องงดการบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์และบุหรี่ด้วย

5. เดย์สปา (Day Spa) เป็นลักษณะของสปาที่เห็นได้ง่ายกว่าประเภทอื่นๆ เนื่องจากเน้นความสวยงาม ใช้เวลาบำบัดเพียงระยะเวลาสั้นๆ การให้บริการจึงไม่จำเป็นต้องขึ้นกับสถานที่ตั้งหรือสภาพแวดล้อม ด้วยข้อจำกัดที่มีไม่มากจึงทำให้สปาประเภทนี้เป็นสัญลักษณ์ของธุรกิจสปาซึ่งผู้บริโภครู้จักกันโดยทั่วไป และอาจเป็นสาเหตุหลักที่ทำให้ทุกวันนี้สปา มักถูกจัดอยู่ในกลุ่มของสถานเสริมความงาม

6. เมดิคัลสปา (Medical Spa) เป็นการนำธรรมชาติมาบำบัดมาใช้ร่วมกับวิทยาศาสตร์ทางการแพทย์ หรือเรียกว่า เป็นการนำศาสตร์การแพทย์สมัยใหม่มาผสมผสานกับการแพทย์ทางเลือก ซึ่งบริการนี้มักอยู่ตามสถานเอกอภีร์เป็นเอกสารที่ส่งมอบไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รักษาพยาบาล โดยมีบุคลากร และแพทย์ผู้เชี่ยวชาญมาทำการบำบัดรักษา รวมถึงการทำทรีตเมนต์ต่างๆ การฝังเข็ม เลเซอร์

ขั้นตอนการบำบัดด้วยสปา มีขั้นตอนพื้นฐาน 9 ขั้นตอน ที่ต้องทำให้ครบดังนี้

- การนวด (Massage) เริ่มจากการยืดกล้ามเนื้อจากนั้นยืดเส้นเอ็นสุดท้ายจึงปรับตำแหน่งกระดูกใหม่ การนวด เช่นนี้ เป็นของเก่าแก่ของไทยที่สืบทอดกันมา
- การอาบน้ำ (Bath) การแช่ในอ่างจากุซซี่ ที่ลอยด้วยกลีบดอกไม้ช่วยให้ร่างกายรู้สึก กระปรี้กระเปร่า และหัวใจ ได้รับการเยียวยา( ในบางสถานที่มีการอาบน้ำน้ามผสมสาหร่ายทะเลและการสระผม ควบคู่ไปกับการอาบน้ำ )
- เมนูลดไขมัน (Diet Menu) ทำให้สวยไปถึงข้างใน ควรจะจัดเตรียมเมนูอาหารจำพวกควบคุมน้ำหนัก
- การขัดตัว ( Scrub) เป็นการทำให้เซลล์ผิวหนังที่ตายแล้วถูกขัดออก โดยการขัดถูอย่างรวดเร็ว อาจมีน้ำมัน น้ำแร่ เป็นต้น
- การขัดผิว (Scrub) เป็นการขัดผิวด้วยสมุนไพรผสมน้ำมันมะขามเปียก โดยการใช้มือขัดเซลล์ผิวเก่าที่ตายแล้วออก ผิวจะขาวและเกลี้ยงเกลา
- การพอก (Wrap) โคลนเป็นส่วนประกอบสำคัญในการพอกครั้งแรก(Original Wrap)จากนั้นทำการพอกหนึ่งอ จะถูกขับออกมาตามรูขุมขนเพื่อเป็นการขับสารพิษออกจากร่างกาย
- โบน้ำ (Facial) เป็นการใช้ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางที่ผลิตจากธรรมชาติ
- การนวด (Massage) การนวดหน้าและศีรษะโดยการรวมสมาธิไปที่จุดเดียว ใช้น้ำมันหอมระเหยกับหนังศีรษะ ทำให้อบอุ่น สดชื่นไปทั่วร่างกาย
- โบน้ำ (Facial) เป็นขั้นตอนการเสริมความงามเกี่ยวกับหน้าและการนวด ซึ่งควรใช้วัตถุดิบจากธรรมชาติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.3.3 กรณีศึกษาเกี่ยวกับสปา

2.3.3.1 EVOLVE SPA



**Local :** โรงแรม TREE TOPS ARASIA หาดสุรินทร์ จ.ภูเก็ต



**FACILITIES :** ห้องขนาดเตียงคู่ 5 ห้อง ,ขนาดไทย 4 เตียง 1 ห้อง ,FITNESS ,SAUNA ,บวคเท้า

**PROGRAM :** Thai Massage ,Body Treatment ,Body scrub ,Aromatherapy Facial , Massage Therapy

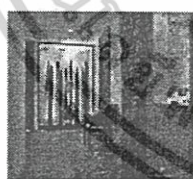
**Concept :** EVOLVE หมายถึง การเจริญเติบโตอย่างช้าๆค่อยๆเป็นค่อยไป เหมือนกับเด็กหรือต้นไม้ โดยมีแนวคิดในการบริการคือความสัมพันธ์และความรักที่บริสุทธิ์ระหว่างแม่ลูก เปรียบเสมือนประสบการณ์ป่าครั้งแรก ถ้าลูกค้าได้รับความรู้สึกที่ดีก็จะกลับมาอีกครั้ง

ตัวอาคารจะอยู่ติดกับด้านข้างของโรงแรม มีการแบ่งพื้นที่เป็นส่วนๆ โดยการกั้นผนัง และมีทาง service อยู่ข้างหลังเพื่อแยกทางเดินไม่ให้ปะปนกับลูกค้า

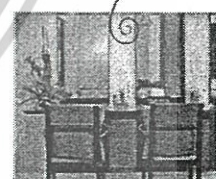
ข้อดี การใช้วัสดุธรรมชาติโดย finishing ให้เรียบร้อย การใช้โทนสีที่ดูมีชีวิตชีวาอบอุ่น

ข้อจำกัด พื้นที่มีการดีไซน์แย่งกันเกินไปเลยไม่มีจุดเด่น

สิ่งที่นำมาประยุกต์ นำสีต้นไม้ที่ใช้ในการตกแต่งในเรื่องของวัสดุเช่น สีของผ้าไหม และแนวคิดเรื่องการนำกลิ่น และอัญมณีมาใช้ในการบำบัด ,การศึกษารื่อง FACILITIES ในสปา



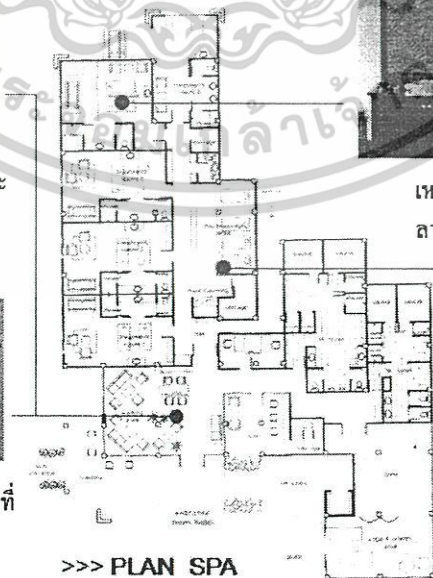
มุมรับแขกเลือกใช้เฟอร์นิเจอร์ที่ทำด้วยไม้และหวาย ผนังแต่งไม้ที่ขูดขึ้นมาจากใต้น้ำจืดวางด้วยกระดาษกล้วยไม้ พื้นโรยกรวดสีขาว



เหมือนอย่างเคาน์เตอร์ภายในห้องนวด ที่ใช้ผ้าไหมพิมพ์ลายบุเข้ากับกรอบไม้แทนการแขวนรูปภาพ



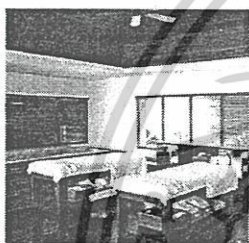
เคาน์เตอร์ปิดผิวด้วยไม้เซาะร่อง โฉงทางเข้าสู่พื้นที่ด้านในจัดวางขามโลหะและแผ่นไม้ เมื่อกระทบกับแสงด้านบนทำให้ดูเหมือนเปลวไฟ



ส่วนนวดไทย ใช้จากไม้บุกับผ้าไหมสีสดกันที่เล่นพืดเนตกับโยคะ พื้นที่ภายในปูด้วยไม้ให้สัมผัสที่อบอุ่นและไม่แข็งกระด้าง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.3.3.2 TWINPLAMS PHUKET



Local : หาดสุรินทร์ จ.ภูเก็ต

FACILITIES : 8 massage rooms , 1 massage rooms with pools

PROGRAM : Facial Therapy ,Body Therapy ,Hydro Therapy ,Hand-Foot Therapy , Grooming ,Thai Massage

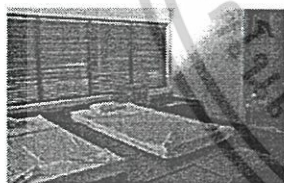
Concept : ใช้โครงสร้างหลักคือ ขาว-ดำ แบ่งสัดส่วนแห่งความมีชีวิตชีวาทำให้เป็นเอกลักษณ์ เฉพาะตัวที่มีความหมายทางศิลปะ กาลเวลา และจิตวิญญาณ

ตัวอาคารเป็นรูปตัว U โดยใช้ส่วน waiting area เชื่อมระหว่าง ส่วนต้อนรับและส่วนนวด ตรงกลางเป็น double space มองลงไปชั้นล่าง พื้นเป็น ไม้สีน้ำตาลเข้ม ผมนั่งปูนวมเรียบสีขาว เพดาน ฉาบเรียบสีขาว ติด down light

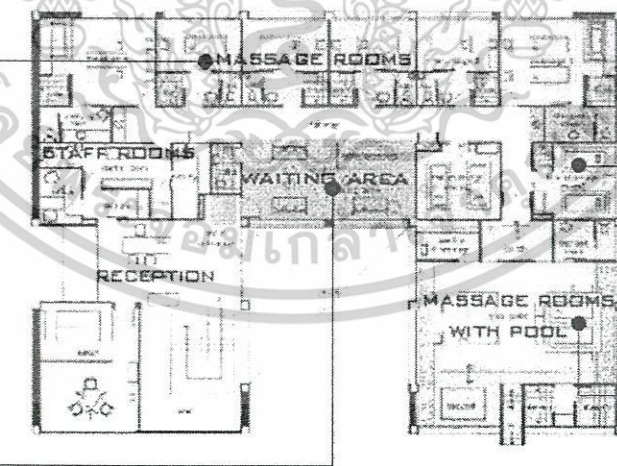
ข้อดี รูปแบบการตกแต่งดูเรียบง่าย โปร่ง สบายตา ,มีการใช้น้ำในการเสริมสร้างบรรยากาศ

ข้อจำกัด ภายในมีความร่มรื่นค่อนข้างน้อย เน้นสีไปทางขาว-ดำ ไม่มีจุดพักสายตา

สิ่งที่นำมาประยุกต์ การจัดแปลนฟังก์ชันในสปา ,การนำน้ำเข้ามาเสริมบรรยากาศ

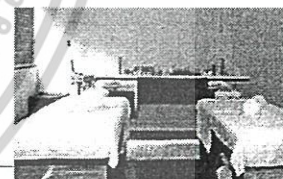


ใช้วัสดุในการกันมุมมองแต่ก็ไม่ให้ ทึบจนเกินไป

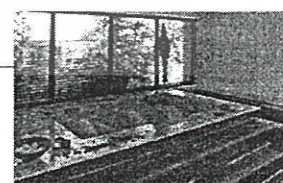


มวมพักคอยตกแต่งด้วยวัสดุที่เรียบง่ายเน้น สีขาว แล้วใช้เฟอร์นิเจอร์สีเข้มเป็นตัวเน้น

- Massage Rooms
- Waiting Area
- Reception
- Staff Rooms
- Rest Rooms



ใช้การตกแต่งที่เรียบง่าย และ เลือกใช้เฟอร์นิเจอร์ลอยตัวเพื่อให้ดูโปร่ง



ใช้การซ่อนไฟตรงชั้นบันไดเพิ่ม ความสวยงาม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.3.3.3 BANYAN TREE SPA PHUKET



Local : 33 ม.4 หาดบางเทา จ.ภูเก็ต

FACILITIES : 8 massage rooms , 1 massage rooms with pools

PROGRAM : Thai Massage ,Body Treatment ,Aromatherapy Facial ,Sauna , Foot Massage ,Massage Therapy

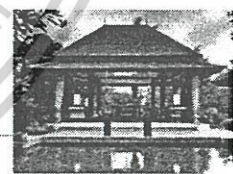
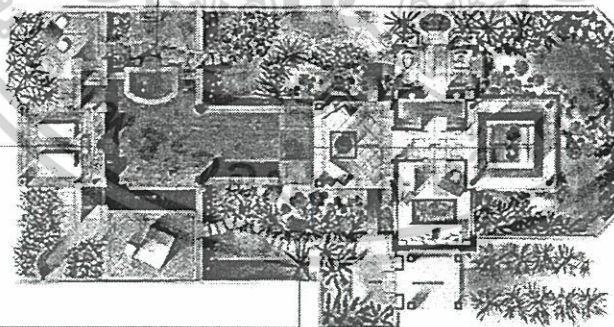
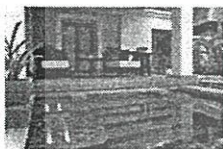
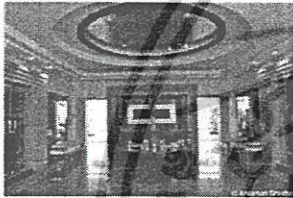
Concept : เป็นสปาที่เป็นหนึ่งเดียวกับธรรมชาติ โดยอาคารซ้อนชั้นแทรกตัวไปกับสวนและน้ำ

อาคารเชื่อมส่วนสปาภายในเปิดโล่งยกพื้นแบบเรือนไทย มีลานกิจกรรมตรงกลาง ใช้ landscape แทรกสวนอาบนำกลางแจ้ง รั้วเตี้ยเปิดมุมมองสู่ทะเล พื้นปูกระเบื้องดินเผาและหินขัด ผังงานปูนเรียบบางส่วนตีระแนง ไม้ ฝ้างานปูนเรียบ

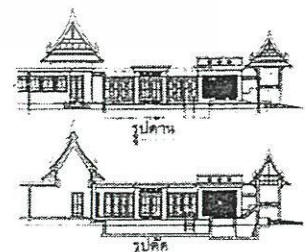
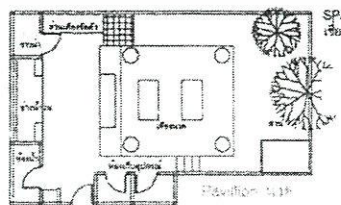
ข้อดี มีความร่มรื่น, มีการประยุกต์วัสดุใหม่เข้ากับอาคาร

ข้อจำกัด เนื่องจากมีการเชื่อมกับธรรมชาติเยอะจึงต้องระวังเรื่องมุมมองจากภายนอก

สิ่งที่นำมาประยุกต์ การจัดวางเฟอร์นิเจอร์ในห้องนวด , การเชื่อม space กับธรรมชาติ



>>> PLAN SPA



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สรุปแนวทางการนำไปใช้

สรุปแนวทางการนำไปใช้	แสง	โครงสี	วัตถุ	ดีไซน์	ฟังก์ชัน
THE DEWA		★	★	★	
ALILA HOTEL	★				★
VEIWPOINT RESORT		★	★	★	
IYARA BEACH HOTEL & PLAZA					★
GARDEN CLIFF RESORT & SPA	★			★	
EVOLVE SPA			★		★
TWINPALMS PHUKET					★
BANYAN TREE SPA PHUKET			★	★	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บทที่ 3

## การศึกษาพฤติกรรม สายการบริหาร พื้นที่ใช้สอย

ประเภทผู้ใช้โครงการโรงแรมเกาะช้างลากูน รีสอร์ท สามารถแบ่งได้ ดังต่อไปนี้

ผู้เข้ามาพักภายในโครงการ คือแขกที่ลงทะเบียนเข้าพัก ที่ทางโรงแรมได้กำหนดไว้ ซึ่งอาจเป็น แขกที่มาคนเดียว มาเป็นคู่ ครอบครัว หรือหมู่คณะ รวมทั้งผู้ที่มาพักรวมทั้งชาวไทยและ ชาวต่างชาติ บุคคลากรภายในโครงการ เป็นผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในส่วนต่าง ๆ ตามหน้าที่ภายในรีสอร์ท

ประเภทผู้เข้ามาใช้โครงการ

1. ผู้ให้บริการ ได้แก่ เจ้าหน้าที่ พนักงานอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ภายในโรงแรม
  - ฝ่ายบริหาร คือบุคคลที่ทำงานภายในโรงแรม ซึ่งอยู่ในระดับผู้บริหาร ผู้จัดการ หรือผู้ช่วยผู้จัดการ แผนกต่าง ๆ
  - เจ้าหน้าที่ คือบุคคลที่ทำงานภายในโรงแรม มีหน้าที่ประจำ เช่น เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ฝ่ายแคชเชียร์ แพทย์ พยาบาล เป็นต้น พนักงานเหล่านี้จะอยู่ในส่วนของ Front office
  - พนักงานทั่วไป คือ พนักงานครัว พนักงานช่าง พนักงานทำความสะอาด พนักงานขนของ เป็นต้น พนักงานเหล่านี้จะอยู่ในส่วนของ Back of the house
2. ผู้รับบริการ ได้แก่ ผู้ที่เข้ามาพักภายในโรงแรม ซึ่งอาจเป็นแขกที่มาคนเดียว มาเป็นคู่ มาเป็นครอบครัวหรือมาเป็นหมู่คณะ ทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ เพื่อเข้ามาใช้บริการในด้านของที่พักและโปรแกรมในด้านของสปาเพื่อสุขภาพต่างๆ พฤติกรรมของผู้ให้บริการ

## 3.1 พฤติกรรมผู้ที่เข้าใช้อาคาร

## 3.1.1 พฤติกรรมของผู้ให้บริการ

พฤติกรรมของผู้ให้บริการจะแตกต่างกันตามหน้าที่ของบุคคลที่ทำงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

หน้าที่ผู้ให้บริการ	เวลาทำงาน	พฤติกรรม
1. ฝ่ายบริหารหรือเจ้าหน้าที่ระดับสูง	08.00 -17.00 น. 06.00 -18.00 น. 18.00 -06.00 น.	เดินทางมาโรงแรม จอดรถในที่ที่จัดไว้เฉพาะตรงไปห้องตอกบัตรเพื่อลงเวลาเข้าทำงาน ตรงไปยังส่วนที่ปฏิบัติหน้าที่และปฏิบัติหน้าที่ของตนจนหมดเวลาทำงาน - ดูผลประกอบการของวันที่ผ่านมา - เรียกประชุมหัวหน้าแผนก - เดินสำรวจภายในอาคาร(morning walk) - วางแผนนโยบายแต่ละวัน ปรับปรุงและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากวันที่ผ่านมา ไปตอกบัตรเพื่อลงเวลากลับแล้วจึงเดินทางกลับ
2. เจ้าหน้าที่	แบ่งเป็น 2 ลักษณะ	เมื่อเดินทางมาถึงจะต้องไปลงเวลาที่ time keeper ไปยังห้อง

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

	2.1 แบ่งทำงานตามผลัด เวลา 08.00 -16.00 น. 16.00 -24.00 น. 24.00 -08.00 น. 2.2 ทำงานไม่เป็นผลัด เวลา 8.00 น. -17.00 น. เวลาพัก : ผลัดกันไปพัก	แต่งตัวเพื่อเปลี่ยนเสื้อผ้าเป็นแบบฟอร์มของโรงแรม ตรงไปยัง ส่วนที่ปฏิบัติหน้าที่โดยทางบันไดลิฟต์เจ้าหน้าที่เฉพาะ ปฏิบัติ หน้าที่จนหมดเวลาทำงาน ไปตอกบัตรเพื่อลงเวลาเลิกงาน แล้ว เดินทางกลับ
3.ลูกจ้างหรือ พนักงาน บริการ	แบ่งการทำงานเป็นผลัด และเข้าปฏิบัติงานตามเวลา บริการ ในส่วนที่ตนทำงาน อยู่	เช่นเดียวกับเจ้าหน้าที่

### 3.1.2 พฤติกรรมของผู้รับบริการ

พฤติกรรมของผู้รับบริการนั้น ก็จะแตกต่างกันตามประเภทของความประสงค์ของการเข้าใช้อาคาร โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### 3.1.2.1 ผู้มาพักโรงแรม

ประเภทผู้รับบริการ	เวลาเข้าใช้บริการ	พฤติกรรม
F.I.T ( FREE LANCE INDIVIDUAL TRAVELLER ) เป็นแขกที่เดินทางมาเอง หรือ มาเป็นครอบครัว หรือ เป็นนักธุรกิจที่มาติดต่อในบริเวณนั้นๆ	ไม่กำหนดตายตัว อาจขึ้นอยู่กับเวลาของเครื่องบินหรือ พาหนะ	เดินทางมาถึง จะลงจากรถ แล้วเดินเข้าสู่ lobby เพื่อติดต่อห้องพัก
G.I.T ( GROUP INDIVIDUAL TRAVELLER ) หมายถึงพวกที่จัดเป็นกลุ่มเอง ประมาณ 7-15 คน โดยมากแล้วจะเป็นนักท่องเที่ยว	การเดินทางมาสู่โรงแรม โดยรถส่วนตัว ,รถรับจ้าง ,รถของโรงแรม	เมื่อเดินทางมาถึงโรงแรมจะเข้าสู่ lobby ตัวแทนของกลุ่มจะเป็นผู้มาติดต่อห้องพักซึ่งได้จองไว้ ส่วนคนอื่นๆพักคอยที่ที่โถง lobby เมื่อติดต่อแล้วก็จะนำกุญแจมาแจกแก่คนในกลุ่มเพื่อแยกย้ายกันไปพักผ่อน และใช้บริการโรงแรมในส่วนอื่นๆ
COMMERCIAL เป็นลูกค้าที่ใช้บริการพักค้างคืน เพื่อมาทำธุรกิจหรือมาสัมมนา อาจจองห้องพักล่วงหน้าหรือไม่ก็ได้ ยกเว้นการจัดการประชุมสัมมนาในโรงแรมจะ	การเดินทางมาสู่โรงแรม โรงแรม โดยรถส่วนตัว ,รถรับจ้าง ,รถของโรงแรม	เมื่อเดินทางมาถึงโรงแรมจะเข้าสู่ lobby เพื่อติดต่อห้องพักและใช้บริการโทรศัพท์ฯ มักจะกลับเข้ามาในตอนกลางคืน และออกไปติดต่อธุรกิจในตอนกลางวัน หรือ อาจใช้โรงแรมเป็นสถานที่นัดพบในการติดต่อ

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

มีการจองล่วงหน้า		
GROUP TOUR เป็นประเภท ที่มาเป็นกลุ่มประมาณ 15-30 คน โดยผ่าน Tour Agency	รถทัวร์	

### 3.1.2.2 ผู้มาใช้บริการร่วม

ประเภทผู้รับบริการ (อาจเป็นบุคคล เดี่ยวหรือเป็นกลุ่มก็ได้)	การเดินทางสู่โรงแรม	พฤติกรรม
ผู้ให้บริการด้านประชุมสัมมนา	โดยรถส่วนตัว,รถรับจ้าง	ต้องมีการจองล่วงหน้า เมื่อถึงกำหนดทาง โรงแรมจะเตรียมสถานที่ไว้ให้ ผู้ใช้บริการจะ เข้าถึงโรงแรมผ่านทาง lobby หรือตรงเข้าสู่ ห้องประชุมเลยก็ได้ มีการประชุมสัมมนา ตามที่กำหนดอาจมีการจัดเตรียมเครื่องดื่ม ของว่าง หรืออาหาร ไว้ตามความต้องการของ ผู้จองสถานที่และเมื่อเสร็จสิ้นการประชุมก็ เดินทางกลับ หรือบางส่วนอาจจองห้องพัก โรงแรมเป็นที่พักด้วย
ผู้มาใช้บริการด้านสถานที่จัดเลี้ยง ต่างๆ อาจเป็นผู้ใช้บริการจากภายนอก หรือแขกที่มาพักในโรงแรมก็ได้	โดยรถส่วนตัว,รถรับจ้าง	เมื่อมีการจองห้องพักและแจ้งความประสงค์ ล่วงหน้าแล้ว เมื่อถึงกำหนดทางโรงแรมจะ เตรียมสถานที่และอาหารไว้ให้ ตามความ ต้องการของผู้จอง สถานที่และเมื่อเสร็จสิ้น การประชุมก็เดินทางกลับ หรือบางส่วนอาจ จองห้องพักโรงแรมเป็นที่พักด้วย
ผู้ให้บริการซื้อของ, รับประทานอาหาร, พักผ่อนหย่อนใจ	โดยรถส่วนตัว,รถรับจ้าง,เดิน	เมื่อเดินทางมาถึงโรงแรม จะเข้าใช้บริการสู่ ส่วนต่างๆ ตามความต้องการ เช่น ภัตตาคาร ,coffee shop,lounge ,spa เป็นต้น เมื่อเสร็จ สิ้นแล้วจึงเดินทางกลับ
ผู้มาติดต่อกับแขกที่มาพักภายใน โรงแรม	โดยรถส่วนตัว,รถรับจ้าง	ผู้มาติดต่อกับแขกที่มาพักภายในโรงแรม อาจจะใช้โทรศัพท์ในการโทรนัดหมายแขกที่ ห้องพัก และรอที่ lobby , louge , coffe shop ภายในโรงแรม มีการปรึกษาพูดคุย ธุรกิจและสิ่งเครื่องดื่ม นึ่งพักผ่อนแล้วจึงกลับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่สามารถนำออกเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.2 พฤติกรรมผู้ใช้อาคารส่วนบริการต่างๆ(ผู้ให้บริการ)

ก. ผู้ให้บริการบริเวณ FRONT DESK แบ่งทำงานตามผลัดเวลา 3 ผลัดคือ

ผลัด 1	08.00 -16.00 น.
ผลัด 2	16.00 -24.00 น.
ผลัด 3	24.00 -08.00 น.



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
1. แผนกทะเบียน (REGISTRATION )	ลงทะเบียนการเข้าพักของแขก CHECK - IN และ CHECK - OUT	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ยืนประจำตำแหน่งในส่วนของ FRONT DESK</li> <li>2. ลงทะเบียนการเข้าพักของแขกแต่ละคน</li> <li>3. หาห้องพักให้แขก</li> <li>4. ทำสถิติการเข้าพักของโรงแรม</li> <li>5. ต้อนรับแขก</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. กล่าวต้อนรับและแจ้งชนิดห้องพักแก่แขก ตรวจสอบชื่อที่แขก Book ไว้โดยตรวจสอบจากคอมพิวเตอร์ที่ CONTER</li> <li>2. ทำการ CHECK - IN ให้กับแขกโดยให้แขกเซ็นชื่อ ที่อยู่ วันเดือนปีเกิดสัญชาติ อาชีพการทำงาน ใบสำคัญประจำตัวต่างด้าว บัตรประจำตัวประชาชน ลงในใบกรอก เรียกว่า บัตรจดนามผู้เข้าพัก ระยะเวลาและการเลิกพักในเวลาใด วันใด</li> <li>3. เมื่อแขกเซ็นชื่อแล้ว พนักงานจะทำการกรวดตัวเลข ที่ยังไม่ได้กรอกขอใบสำคัญ เช่น PASSPORT หรือบัตรประชาชนเพื่อให้ถูกต้อง ส่วนนี้จะมีการใช้เครื่องแสกน และถ่ายเอกสาร</li> <li>4. จากนั้นหยิบ ROOM CARD ให้กับแขก แล้วพนักงานนำไปยังห้องพัก</li> <li>5. เมื่อทำการ CHECK - IN เรียบร้อยแล้วจะนำไปบันทึกลงคอมพิวเตอร์ เพื่อทำสถิติ และนำไปตรวจกับกองตรวจคนเข้าเมืองจากนั้นออกบิลล์ห้องพักแขก นำไปส่งให้กับCASHIER เพื่อบันทึกจำนวนเงิน อีกที</li> <li>6. ทำการลงทะเบียนประจำวัน ว่ามีผู้มาพักจำนวนเท่าไร</li> <li>7. โทรศัพท์ไปทางแผนกแม่บ้าน เพื่อติดต่อว่าแขกเข้าพักห้องไหนเพื่อจัดเตรียมการบริการให้เรียบร้อย</li> </ol>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
2. ประชาสัมพันธ์ ( INFORMATION )	ให้ข่าวสารและตอบคำถาม แขกผู้มาพัก	1.ต้อนรับแขกที่เข้ามาใช้ บริการในโรงแรม 2. ตอบข้อซักถามและให้ คำแนะนำแก่แขก 3. แจกเอกสาร และแนะนำ สถานที่ท่องเที่ยวบริเวณ สยามสแควร์ รวมทั้ง แนะนำการหาซื้อสินค้าและ ของที่ระลึกตามความ เหมาะสม 4. บริการด้านไปรษณีย์และ โทรเลข	1.เมื่อแขกเข้ามาถามปัญหาหรือต้องการทราบ ข้อมูลการท่องเที่ยว ก็จะคอยตอบในตำแหน่ง COUNTER ที่ยืนอยู่ คอยแจกเอกสารแนะนำ การท่องเที่ยวกรุงเทพฯ 2.เมื่อมีผู้มาติดต่อกับแขกที่พัก ก็จะแจ้งชื่อ นามสกุล ให้แก่พนักงานเพื่อไปตรวจที่ INFORMATION ซึ่งจะใส่ชื่อแขกเรียงตาม ตัวอักษรและหมายเลขห้องพัก 3.มีตารางราคาห้องพัก คอยบริการแก่แขกที่ ต้องการทราบรายละเอียด 4. โทรศัพท์ติดต่อแผนกต่างๆ พนักงานจะรับ ข้อความที่มาถึงแล้ว แจ้งไปยังแขก รับ จดหมายจากบุรุษไปรษณีย์ ทำการแยกชื่อ ห้องแล้วนำไปเสียบไว้ที่ KEY RACK ตรงบริเวณลงทะเบียน 5. พนักงานรับข้อจากแขกที่ต้องการส่งไปยัง ห้อง TELEX และรับข้อความที่ส่งมาโดย TELEX ให้แก่แขกทางช่อง KEY RACK พนักงานฝ่ายทะเบียนจะเป็นผู้นำไปให้แก่แขก เมื่อแขกมารับกุญแจ 6.INFORMATION ทำหน้าที่เป็น FRONT CASHIER และ SAFE DEPOSIT
3. FRONT CASHIER	เก็บค่าบริการต่างๆ และ แลกเปลี่ยนเงินแก่แขก	1. รับบิลล์จากแผนก ทะเบียนมาจัดเก็บเข้าแฟ้ม 2. คิดเงินค่าห้องของแขก ทุกวัน 3. ตรวจไปยังแผนกต่างๆ	1.รับบิลล์จากแผนกทะเบียน เมื่อแขกมาพักม จัดเก็บเข้าแฟ้ม 2.พนักงาน CASHIER นำบิลล์ดังกล่าวของทุ ห้องเข้าตรวจทุกวัน เป็นการคิดเงินค่าห้องพัก แขกประจำวัน เมื่อแขกมา CHECK OUT พนักงาน CASHIER จะโทรถาม MAID ว่าแขก ที่พักห้องนี้ ชื่อนี้ ได้เปิดบริการอะไรบ้าง จะไ ทำการออกบิลล์ และโทรไปตาม OPERATOR ว่าแขกห้องนี้โทรศัพท์กี่ครั้ง แล้วโทรไปที่หน่วย อื่นๆ ว่าแขกใช้บริการอะไรบ้าง โดยนำบิลล์ ไปเข้าเครื่องรวมจำนวนเงินที่แขกใช้ทั้งหมดที่ ฝ่ายทะเบียน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

			3.รับเงินค่าบริการจากแขก 4.ตรวจนับยอดเงินที่ได้รับไปยังแผนกบัญชี 5.ถ้าแขกต้องการแลกเปลี่ยนเงินตรามาเป็นเงินไทย ก็ต้องทำการแลกเปลี่ยน ในอัตราสากล BOARD แสดงอัตราแลกเปลี่ยนเงินติดไว้ให้แขกดู 6.จะต้องมีที่เก็บเงิน จำแนกเงินในสกุลต่างๆ อย่างเป็นหมวดหมู่และเป็นสกุลด้วย
--	--	--	---

ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
4.BELL CAPTAIN	ควบคุมการทำงานของ BELL BOY	1. ควบคุมการทำงานของ BELL BOY ให้มีประสิทธิภาพ 2. ถ้าแขกมาจะต้องคอยช่วยเหลือ BELL BOY 3. รับโทรศัพท์ที่มาถึงแขกและสั่งให้ BELL BOY ไปเชิญแขกมารับโทรศัพท์	1.นั่งทำงานบริเวณ CONTER 2. ควบคุมการทำงานของ BELL BOY ถ้าแขกมาจะต้องคอยช่วยขนของ 3. กรณีที่แขก CHECK OUT แล้วต้องการฝากของไว้ พนักงานจะต้องออกตัว และตรวจว่าแขกมี BILL CHECK OUT หรือไม่ จากนั้นนำกระเป๋าไปเก็บใน BAGGAGE ROOM 4. คอยรับโทรศัพท์บริเวณ CONTER เมื่อแขกต้องการคนไปขนกระเป๋าบนห้องพักเพื่อจะ CHECK OUT จะออกคำสั่งให้ BELL BOY ไปตามตัวแขกมารับโทรศัพท์

ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
5. BELL · BOY	บริการขนกระเป๋าเดินทางและสัมภาระให้กับแขก	1. ขนกระเป๋าเดินทางของแขกที่ CHECK IN แล้วไปยังห้องพัก 2. ขนกระเป๋าเดินทางของแขกที่ CHECK OUT ไปที่เรือโดยสาร 3. ตามแขกมารับโทรศัพท์	1. อยู่ประจำทางเข้า 2. ออกไปรับกระเป๋าเพื่อนำมายัง CONTEI เพื่อ CHECK IN 3. นำกระเป๋าไปยังห้องพักแขก 4. รับคำสั่งจาก BELL CAPTAIN ว่าห้องไหน CHECK OUT แล้วขึ้นไปขนกระเป๋าลง 5. เมื่อแขก CHECK OUT ขนกระเป๋าเดินทางของแขกไปที่เรือโดยสาร 6. กรณีที่แขกฝากของไว้ ต้องออกตัวเพื่อสะดวกในการรับคืน จากนั้นนำกระเป๋าไปเก็บใน BAGGAGE ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้เผยแพร่ไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

			7. ถ้ามีโทรศัพท์มาถึงแขกจะต้องเป็นผู้ไปตามแขก
--	--	--	---

6. RESERVATION	รับจองห้อง	คอยรับความประสงค์แขกว่าต้องการห้องพักจำนวนเท่าไร แบบไหน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. คอยรับโทรศัพท์ของแขกที่มาติดต่อ หรือที่มาติดต่อด้วยตนเอง เพื่อทราบความต้องการขนาดของห้องและจำนวนห้อง</li> <li>2. ตรวจสอบฝ่ายทะเบียนแล้งแจ้งว่ามีห้องที่ต้องการหรือไม่</li> <li>3. เมื่อตกลงเรียบร้อยแล้ว ทำบัตรจองห้องให้แก่แขก และถ้ามีแขกเพิ่มภายหลังก็จะส่งไปฝ่ายทะเบียนเพื่อรอรับการมาของแขก</li> </ol>
7. EXCHANGE	บริการแลกเปลี่ยนเงินตรา	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. พนักงานจะประจำอยู่ในตำแหน่งนี้ บริเวณเคาน์เตอร์ Money Exchange</li> <li>2. บริการแลกเปลี่ยนเงินตราสกุลต่างๆ</li> <li>3. บริการแลกเงิน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. พนักงานจะทำการแลกเปลี่ยนเงินตราสกุลต่างๆ ตามอัตราที่แสดงไว้ตามบอร์ด ทั้งนี้จะได้สะดวกในการแลกเงิน</li> <li>2. สามารถแลกเงินไทยกลับเป็นเงินสกุลอื่นได้ด้วย</li> <li>3. ภายในเคาน์เตอร์แลกเปลี่ยนต้องมีที่เก็บเงินซึ่งจำแนกออกจากกันตามสกุลต่างๆ อย่างเห็นหมวดหมู่</li> </ol>
8. SELF DEPOSIT	บริการเก็บของมีค่าของแขก	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ต้อนรับและบันทึกรายการของแขกที่นำมาฝาก</li> <li>2. พาแขกไปบริการเซฟ</li> <li>3. เก็บของมีค่าในเซฟ</li> <li>4. มอบกุญแจให้แขก 1 ดอก และพนักงานเก็บ 1 ดอก</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สำหรับแขกที่นำของมีค่าติดตัวมา อาจปลดรอยหากเก็บรักษาไว้ในห้องพัก จึงควรติดต่อที่เคาน์เตอร์ตรงแผนกนี้เพื่อให้พนักงานนำไปเก็บไว้ในเซฟ ซึ่งมีลักษณะเป็นลิ้นชักเรื่อๆ แบ่งเป็นเล็กๆ ตามจำนวนห้องพัก</li> <li>2. พนักงานและแขกจะเก็บกุญแจกันคนละดอก และเวลาไขเซฟต้องไขพร้อมกัน 2 ดอก</li> <li>3. บริเวณ Safe Deposit ควรอยู่ใกล้เคาน์เตอร์ Front desk แต่ควรอยู่ในบริเวณลับเพื่อสมควร</li> </ol>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

9. TOUR SURVICE	บริการแนะนำการเดินทาง ท่องเที่ยว	1.ให้คำปรึกษาด้านการ ท่องเที่ยว 2.ติดต่อจองที่นั่งให้แขกที่ ต้องการท่องเที่ยวตาม โปรแกรมของบริษัท ท่องเที่ยวอื่นๆ	1.นั่งประจำเคาน์เตอร์Tour service 2.ให้การต้อนรับผู้มาขอคำแนะนำด้านการ ท่องเที่ยวและอำนวยความสะดวกในการติดต่อ แทนบริษัทท่องเที่ยวอื่นๆ 3.แจกและจัดหาสิ่งพิมพ์ที่ช่วยให้แขกเข้าใจ สถานที่ท่องเที่ยวอย่างชัดเจน
-----------------	-------------------------------------	--	--

ข. ผู้ให้บริการบริเวณ LOBBY LOUNGE

ผู้ให้บริการ มีการทำงานแบ่งออกเป็น 3 ผลัด ผลัดละ 4 คน ดังนี้

ผลัดที่ 1 06.00 - 19.00 น.

ผลัดที่ 2 14.00 - 22.00 น.

ผลัดที่ 3 22.00 - 06.00 น.

ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
1. MANAGER	ควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน ของพนักงาน	1.ดูแลการทำงานของพนักงานให้ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและแต่ง การสุขภาพ 2.ตรวจตราความเรียบร้อย คอย แก้ไขเมื่อมีปัญหา	1.ดูแลและบริการแก่แขกให้สมบุรณ์ที่สุด 2.คอยแก้ไขปัญหาอันเกิดจากการ บริการ 3.ตรวจเช็คบัญชียอดขายและประเมิน เสนอฝ่ายบริหาร
2. BARTENDER	ผสมเครื่องดื่มและจัดอาหาร ว่าง	1.ตอบรับรายการจากพนักงาน บริการ 2.ผสมเครื่องดื่มและจัดอาหารว่าง	1.รับรายการพนักงานบริการแล้วนำไป ไว้ที่ COUNTER 2.จัดรายการตามที่ตั้ง 3.วางไว้บน COUNTER พนักงานจะ นำไปส่งให้แก่แขก 4.พนักงานจะนำบิลล์ วางไว้ ใ และเก็บไว้ที่ CASHIER 1 ใบ
2. BARTENDER	ผสมเครื่องดื่มและจัดอาหาร ว่าง	1.ตอบรับรายการจากพนักงาน บริการ 2.ผสมเครื่องดื่มและจัดอาหารว่าง	1.รับรายการพนักงานบริการแล้วนำไป ไว้ที่ COUNTER 2.จัดรายการตามที่ตั้ง 3.วางไว้บน COUNTER พนักงานจะ นำไปส่งให้แก่แขก 4.พนักงานจะนำบิลล์ วางไว้ ใ และเก็บไว้ที่ CASHIER 1 ใบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. พนักงานบริการ	ให้บริการแก่แขกที่มานั่ง MINI BAR	1. ให้บริการแก่แขกและดูแลความเรียบร้อย	1. คอยยืนอยู่เพื่อแขกจะได้เรียกใช้สะดวก 2. นำรายการอาหารไปไว้ที่ COUNTER ผลมเครื่องดื่ม 3. นำเครื่องดื่มไปให้แก่แขก และคิดเงินเมื่อแขกจะกลับ
3. CASHIER	คิดค่าบริการและเก็บเงิน	1. รับรายการจากพนักงาน 2. คิดเงินและเก็บเงิน 3. ทำบัญชีส่งฝ่ายบัญชีของโรงแรมต่อวัน	1. นั่งบริเวณ COUNTER CASHIER 2. รับรายการจากพนักงาน 3. คิดเงินและเก็บเงิน ทอนเงิน ทำบัญชี 4. รูดบัตรลงบัญชีในคอมพิวเตอร์ ในกรณีที่ใช้แขกใช้ ROOM CARD จ่ายเงินแทนเงินสด
4. BUS BOY	เก็บภาชนะเมื่อแขกใช้บริการเสร็จแล้ว	1. รับคำสั่งจาก Captain 2. เก็บภาชนะที่ใช้แล้วไปยังส่วนเซ็ดล้าง	1. เก็บจาน แก้ว อุปกรณ์ต่างๆ ไปยังส่วนล้างด้วยความระมัดระวัง 2. จัดเก็บภาชนะใส่อาหารที่ทำความสะอาดแล้วในส่วนที่ถูกต้อง 3. หลังเก็บภาชนะแล้ว จัดโต๊ะให้พร้อมบริการครั้งต่อไป

ค. พฤติกรรมภายในส่วนของ RESTAURANT

เปิดบริการตั้งแต่เวลา 10.00 - 22.00 น.

ผู้ให้บริการ มีการทำงานแบ่งออกเป็น 2 ผลัดดังนี้

ผลัดที่ 1 10.00 - 16.00 น.

ผลัดที่ 2 16.00 - 22.00 น.

ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
1. MANAGER	ควบคุมความเรียบร้อยในร้านอาหาร	1. รับคำสั่งจากฝ่ายบริหารแจ้งประสานกับพนักงานในความรับผิดชอบ 2. ตรวจสอบความเรียบร้อย 3. แนะนำและปรับปรุงการบริการอยู่เสมอ	1. ดูแลความเรียบร้อยกับผู้ช่วย 2. คอยต้อนรับและแนะนำแขก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
2. SUPERVISOR	ดูแลการปฏิบัติงานภายในห้องที่รับผิดชอบ หรืออาจปฏิบัติงานแทนผู้จัดการ	1. รับคำสั่งจากผู้จัดการ ทำหน้าที่แทน และรับผิดชอบ 2. ดูแลต้อนรับแขก 3. ดูแลพนักงานให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ	1. แนะนำแขก พาไปนั่ง 2. ช่วยเรียกพนักงานบริการ 3. นำบิลล์มาให้แขกเมื่อเรียกเก็บเงิน
3. CASHIER	ดูแลความเรียบร้อยเกี่ยวกับการเงิน	1. ตรวจสอบดูเงินแต่ละโต๊ะ 2. รับเงินเข้าบัญชี ทอนเงิน 3. ทำบัญชียอดขายในแต่ละวัน	1. พนักงานนำใบสั่งของจากแขกมาให้หน้าโต๊ะ CASHIER และ CASHIER นำมาจากช่องคิดเงิน ส่งบิลล์ให้พนักงานบริการไปเก็บเงิน 2. แขกที่พัก อาจใช้ ROOM CARD ลงบัญชีได้ พนักงานบริการจะนำ ROOM CARD จากแขกมาให้ CASHIER เพื่อรูดบัตรลงบัญชีไว้ในคอมพิวเตอร์ แล้วส่งไปยังฝ่ายทะเบียน 3. เมื่อห้องอาหารปิด รวมนยอดเงินให้ตรงกับใบเสร็จ 4. นำบัญชีเสนอต่อผู้จัดการและฝ่ายบัญชี
4. พนักงานบริการ	บริการเสิร์ฟอาหารแก่ผู้มารับบริการ	1. เข้าทำงานก่อนเวลา 30 นาที 2. ใส่เครื่องแบบสะอาดเรียบร้อย 3. ตรวจสอบอุปกรณ์ใน SERVICE STATION ให้ครบถ้วน	1. ช่วยกันจัดโต๊ะโดยปูผ้า จัดชั้นของ แก้วน้ำ จาน ชาม และเชิงเทียน แผ่นรองจานให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย พร้อมใช้ได้ทันที 2. คอยรับคำสั่งจากผู้จัดการ และผู้ช่วย 3. เรียนรู้รายการอาหาร 4. เมื่อแขกเข้ามาคอยบริการกล่าวทักทาย 5. ถามแขกว่าต้องการเครื่องดื่มก่อนหรือไม่ ถ้าต้องการจะเรียนใบสั่งไปให้ BARTENDER เมื่อเสิร์ฟเรียบร้อย ยืนคอยรับคำสั่งอาหารจากแขก 6. รับคำสั่งและทบทวน เขียนใบสั่งไปให้ครัว ซึ่งจะมีพนักงานยกออกมาที่ STATION นำไปส่งให้แขก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

			<p>7. คอยเติมเครื่องดื่ม คอยถามว่าต้องการอะไรเพิ่มหรือไม่</p> <p>8. เมื่อแขกทานอาหารเสร็จแล้ว เก็บโต๊ะส่งไปยังครัวแล้วถามแขกว่าต้องการอะไรเพิ่มหรือไม่ หลังอาหารเสนอรายการของหวาน</p> <p>9. เมื่อคิดเงินนำบิลล์จาก CASHIER ไว้ในกรณีที่แขกใช้ ROOM CARD ให้นำ ROOM CARD ไปที่ CASHIER เพื่อคิดเงินแล้วนำมาคืนแก่แขก</p>
--	--	--	---

### ง. พฤติกรรมภายในส่วนของ SPA

เปิดบริการตั้งแต่เวลา 10.00 - 22.00 น.

ผู้ให้บริการ มีการทำงานแบ่งออกเป็น 2 ผลัดดังนี้

ผลัดที่ 1 10.00 - 16.00 น.

ผลัดที่ 2 16.00 - 22.00 น.

นวด BODY THERAPY

ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
1. SPA MANAGER	ควบคุมความเรียบร้อยภายในสปา	<ol style="list-style-type: none"> <li>รับคำสั่งจากฝ่ายบริหารและมาประสานงานกับพนักงาน</li> <li>ตรวจสอบดูแลความเรียบร้อย</li> <li>แนะนำ ปรับปรุงการบริการอยู่เสมอ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>คอยต้อนรับและแนะนำแขก</li> <li>ดูแลความเรียบร้อย</li> </ol>
2. SPA RECEPTIONIST		<ol style="list-style-type: none"> <li>ต้อนรับแขกที่มาลงทะเบียน</li> <li>จัดขั้นตอนการเข้ามาใช้บริการในส่วน TREATMENT ต่างๆ โดยประสานงานกับพนักงานใน SPA TREATMENT</li> <li>- ดูแลเรื่องการเงินภายใน SPA TREATMENT</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>คอยต้อนรับแขกให้ลงทะเบียน ตรวจสอบข้อมูล ประวัติของแขกและการทำ TREATMENT ที่เหมาะสมสำหรับแขกจากคอมพิวเตอร์ แล้วติดต่อไปยังพนักงานบำบัด</li> <li>เชิญแขกเข้าไปใช้บริการภายใน</li> <li>เมื่อแขกใช้บริการแล้ว ออกไปเสร็จเก็บเงินค่าใช้บริการ (แขกที่ไม่ได้พัก)</li> </ol>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
3. พนักงานบำบัด		<ol style="list-style-type: none"> <li>ต้อนรับแขกที่มาใช้บริการ</li> <li>รับผิดชอบ และจัดความพร้อมของอุปกรณ์และวัสดุที่ใช้ในการบำบัด</li> <li>ติดต่อประสานงานกับประชาสัมพันธ์</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>ต้อนรับแขกที่มาใช้บริการ นำไปยังห้อง LOCKER</li> <li>พาแขกไปห้องต่างๆ ตามที่ระบุในรายการ</li> <li>เมื่อทำ TREATMENT เสร็จ พาแขกกลับมายังห้อง LOCKER</li> <li>ส่งแขกเพื่อไปยังสวนประชาสัมพันธ์</li> </ol>

### นวดไทย(THAI MASSAGE)

ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
1. พนักงานต้อนรับ	<p>ต้อนรับและให้คำแนะนำกับแขกที่เข้ามาใช้บริการใน Massage</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>เมื่อแขกเข้ามาเพื่อรับบริการจะต้อนรับแขกด้วยการเสิร์ฟน้ำ</li> <li>ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการให้บริการต่างๆ โดยอาจมีภาพแผ่นพับประกอบ และคอยตอบข้อซักถามจากแขก</li> <li>แนะนำข้อดีของการนวดและอบสมุนไพรไทยตามความเหมาะสมของแขกแต่ละคนที่จะรับบริการต่างๆ</li> <li>ยินดีที่จะพาแขกไปดูส่วนบริการต่างๆ เพื่อเป็นการแนะนำบรรยากาศของสถานที่</li> <li>จองเวลาให้แก่แขกที่นัดเวลาไว้ล่วงหน้า</li> <li>ในกรณีที่แขกเพิ่งรับประทานอาหารมา จะแนะนำให้แขกนั่งพักสักครึ่งชั่วโมง ดื่มน้ำอุ่นๆ ก่อนที่จะเข้ารับบริการนวดหรืออบสมุนไพรไทย</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>คอยต้อนรับและแนะนำแขก</li> <li>ดูแลความเรียบร้อย</li> </ol>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานภายในเท่านั้น ไม่ควรนำออกเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

		<p>นวด พนักงานจะแจกชุดเสื้อคลุมเพื่อให้แขกได้เปลี่ยนไปอยู่ในชุดที่สบาย (ซึ่งสำหรับการนวดไทยจริงๆแล้วไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนชุดก็ได้ เป็นการเพิ่มความสำคัญให้กับบริการด้วยหรือสำหรับแขกที่ต้องการอบสมุนไพรไทย พนักงานต้องแจกผ้าหรือแนะนำให้แขกนุ่งผ้าเช็ดตัวที่จัดไว้ให้หลังจากอาบน้ำก่อนเข้าอบ)</p>	
2. พนักงานนวดไทย	ให้บริการนวด	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.ประจำอยู่แผนกนวดไทย</li> <li>2.คอยให้บริการนวดไทย</li> <li>3.หากมีการประคบสมุนไพรไทย ต้องทำการเตรียมและนึ่งสมุนไพรไทย</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.เมื่อแขกพร้อมที่จะรับบริการนวด พนักงานจะทำการเช็ด - ล้างเท้าให้แขก โดยให้แขกนั่งบนเก้าอี้ ไกลกันจะวางอ่างใส่น้ำ (1 ใบ สำหรับแขก 1 คน) และอุปกรณ์ในการทำความสะดวก รวมทั้งผ้าขนหนูสำหรับเช็ดเท้า พนักงานจะย่ำตัวลงไปทำความสะอาดเท้าและเล็บเท้าให้กับแขก</li> <li>2.หลังจากนั้นพนักงานก็จะพาแขกไปนวดยังเบาะนวด</li> <li>3.สำหรับแขกที่ต้องการนวดแบบประคบสมุนไพร พนักงานต้องไปนึ่งลูกประคบสมุนไพรด้วย (จึงควรมี Pantry อยู่ใกล้กัน) แล้วนำมาประคบให้กับแขกระหว่างการนวด</li> </ol>
ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
3. พนักงานนวด ผ่าเท้า	ให้บริการนวดฝ่าเท้า	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.ล้างเท้าให้แขก</li> <li>2.ทำการนวดฝ่าเท้า</li> <li>3.เปิดเพลงบรรเลงให้บรรยากาศ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.ล้างเท้าให้แขกโดยการนำอ่างใส่น้ำม 1 ใบ แล้วเอาผ้าชุบน้ำเช็ดที่เท้าของแขจนสะอาด</li> <li>2.ทำการนวดโดยผู้นวดจะใส่ถุงมือ ทาโลชั่นที่เท้าของแขกในข้างที่จะนวด แล้วทำการนวดตามขั้นตอนบางแห่ง อาจมีอุปกรณ์การนวด เช่น ไม้ หรือลูกประคบสมุนไพร ซึ่งหากแขกต้องการประคบ พนักงานต้องไปเตรียมนึ่งสุ</li> </ol>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้ไปใช้ประโยชน์ด้านอื่นๆ

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

			ประกอบมาจาก Pantry
--	--	--	--------------------

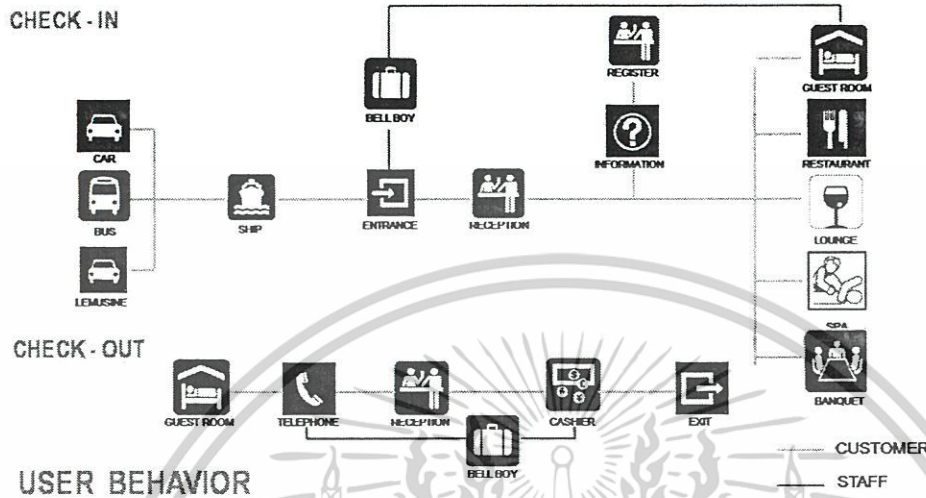
### 3.2.1 พฤติกรรมผู้ใช้อาคารส่วนบริการต่างๆ(ผู้รับบริการ)

#### ก. พฤติกรรมภายในส่วนของโรงรับรอง

ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
แขกที่มาพัก	เป็นแขกของโครงการ	ปฏิบัติตามกฎที่วางไว้	เมื่อเดินทางมาจากรถโดยสารเดินสู่โรงรับรอง ติดต่อห้องพัก ซึ่งจะมีการจองล่วงหน้าไว้แล้ว อาจจะนั่งพักผ่อนก่อน แล้วจึงไปห้องพัก จากนั้นก็ออกจากห้องพักไปใช้บริการในส่วนต่างๆของโครงการ เช่น รับประทานอาหาร ฟังเพลง และพักผ่อนในห้องพัก
บุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้บริการ	เป็นแขกที่เข้ามาใช้บริการของโรงแรม	เข้ามาที่โรงรับรอง เพื่อนั่งรอพบแขกของโรงแรม และปฏิบัติตามกฎที่วางไว้	1.บุคคลที่มาใช้บริการทั่วไป ก็จะเข้าสู่ส่วนบริการต่างๆ ตามความต้องการ และเมื่อเสร็จสิ้นภารกิจแล้วจึงเดินทางกลับ 2. บุคคลที่เข้ามาติดต่อกับแขกที่พักในโครงการ อาจจะใช้โทรศัพท์ติดต่อไปหาแขกที่ห้องพัก แล้วรอที่โรงรับรอง จากนั้นมีการปรึกษาพูดคุยธุรกิจ สิ่งเครื่องมือ และนั่งพักผ่อน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

# Koh Chang Lagoon Resort



Mr. Ded Sumrui code 47020068 Department of Interior Architecture  
Faculty of Architecture King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang

33 48

## ข. พฤติกรรมภายในส่วนของ RESTAURANT

ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
แขกที่มาพัก และ บุคคลภายนอก	เข้ามารับประทานอาหาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แต่งกายสุภาพ</li> <li>- เข้ามาเลือกที่นั่ง</li> <li>- หยิบเมนู สั่งอาหารและ เครื่องดื่มกับพนักงาน</li> <li>- รับประทานอาหาร สนทนา</li> <li>- จ่ายค่าบริการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เข้ามาในห้องอาหาร อาจนั่งรอที่ WAITING AREA</li> <li>- พนักงานจะนำเข้าไป DINING AREA ที่ได้ระตามจำนวนคน</li> <li>- สั่งเครื่องดื่ม</li> <li>- สั่งอาหารรับประทาน</li> <li>- จ่ายค่าบริการ</li> <li>- กรณีที่แขกมาพักที่โรงแรม สามารถใช้ ROOM CARD ได้</li> </ul>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ค. พฤติกรรมภายในส่วนของ LOBBY LOUNGE

ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
แขกที่มาพัก และ บุคคลภายนอก	รับบริการเครื่องดื่ม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แต่งกายสุภาพ</li> <li>- พูดคุยอย่างสุภาพ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เข้ามาบริเวณ BAR</li> <li>- สั่งอาหารว่างและเครื่องดื่ม นั่งพัก, พูดคุยสนทนา</li> <li>- เมื่อต้องการกลับ เรียกพนักงานมาเก็บเงิน</li> <li>- รับเงินทอนและออกจากบริเวณ BAR</li> </ul>



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ง. พฤติกรรมภายในส่วนของ SPA

ผู้ให้บริการ	หน้าที่	บทบาท	กิจกรรม
แขกที่มาพัก และ บุคคลภายนอก	เข้ามารับการบริการด้าน สุขภาพ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เข้ามารับการบำบัดด้วยวิธีการต่างๆ</li> <li>- จ่ายค่าบริการ (สำหรับแขกที่ไม่ได้พักในโครงการ)</li> <li>- ติดต่อประสานงานกับประชาสัมพันธ์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เมื่อเข้ามาในโรงทางเข้า ไปลงทะเบียนที่เคาเตอร์</li> <li>- เปลี่ยนรองเท้าเป็นรองเท้าผ้า</li> <li>- เปลี่ยนเสื้อผ้าในห้อง LOCKER ไปอาบน้ำ เข้าห้อง SAUNA หรือห้อง STEAM พักสักครู่ แล้วจึงเข้าไปอาบน้ำอีกครั้ง</li> <li>- เข้าไปใช้บริการนวดแบบต่างๆ</li> <li>- กลับมาเปลี่ยนเสื้อผ้าในห้อง LOCKER แล้วเปลี่ยนรองเท้าออกไปจ่ายค่าบริการ (เฉพาะแขกที่ไม่ได้พักในโครงการ)</li> </ul>



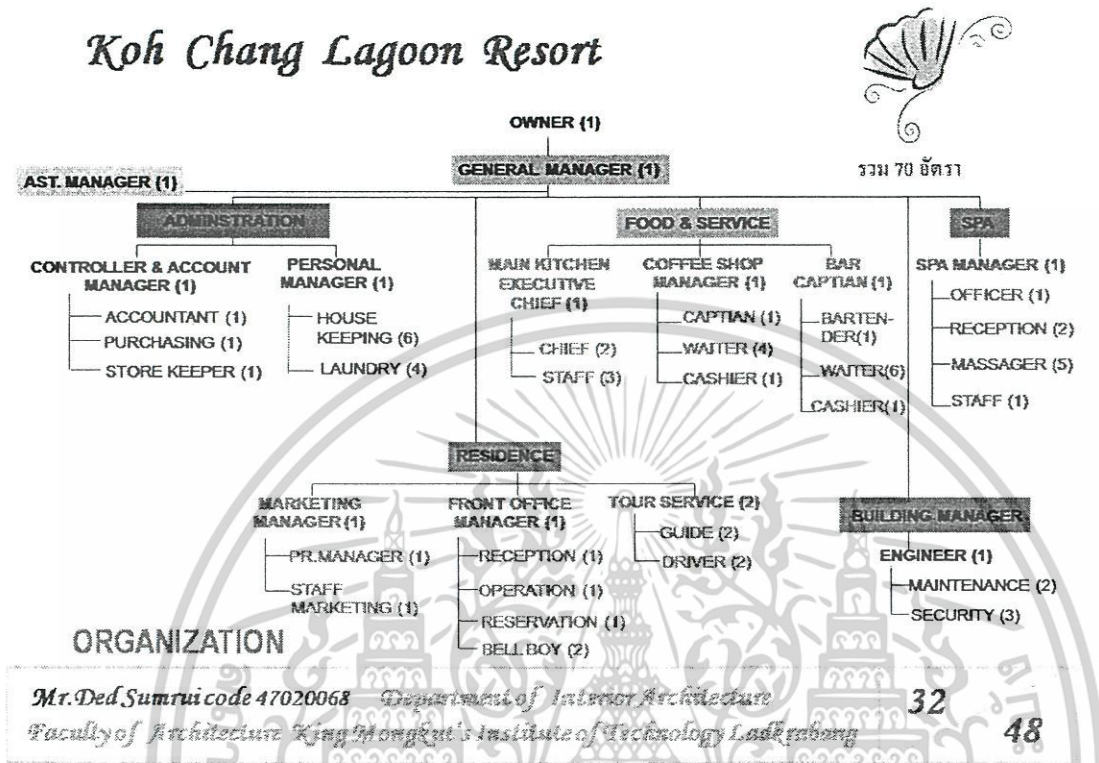
Mr. Ded Sumrui code 47020068 Department of Interior Architecture  
Faculty of Architecture King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang

35

48

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.2 สายงานบริหาร และอัตรากำลังแต่ละแผนก



หน้าที่รับผิดชอบ

การศึกษาการดำเนินงานของโครงการ

หลักการดำเนินการทางด้านบริหารและการบริการ สามารถแบ่งตามลักษณะของหน้าที่การทำงานของแต่ละฝ่าย แต่ละบุคคลดังนี้ (ดัดแปลงจาก การจัดการและเทคนิคการบริหารโรงแรม หัวข้อ โครงสร้างของโรงแรม)

1. ฝ่ายบริหารและการตลาด (Front desk & Sale)
2. ฝ่ายแม่บ้าน (Housekeeping)
3. ฝ่ายอาหารเครื่องดื่ม (Food & Beverage)
4. ฝ่ายช่างเทคนิคและซ่อมบำรุง (Maintenance & Engineering)

ฝ่ายบริหารและการตลาด (Front desk & Sale)

ฝ่ายสำนักงานส่วนหน้า (Front office) ประกอบด้วย 2 แผนกแยกตามหน้าที่ดังนี้

**แผนกต้อนรับ** (Reception department) หน้าที่จัดทำทะเบียน การจองห้องพัก และทำใบแจกผู้มาเข้าพัก ส่งไปยังแผนกต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การทำงานประสาน ฝ่ายต้อนรับประกอบด้วยหน้าที่ดังนี้คือ

- งานสั่งจองห้องพัก (Reservation) หน้าที่ทำทะเบียนห้องพักเพื่อนำไปส่งยังแผนกต่าง ๆ และสำรวจ

ห้องพักล่วงหน้า ลงชื่อผู้มาพัก จุดบันทึกทำทะเบียนประวัติโดย Check list requirement ของแขกที่พัก กำหนดเอกสารที่เป็นเอกสารที่ส่งมอบไว้สำหรับบริการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไมอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า และมีหน้าที่ทำสถิติในการจองห้องพักเพื่อทราบรายได้เฉลี่ย รายวัน รายเดือน รายปี

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- งานต้อนรับ (Reception) หน้าที่ลงทะเบียนห้องพักและการติดต่อสอบถาม
- งานขนสัมภาระ (Bell boy) หน้าที่นำสัมภาระของแขกเข้าสู่ห้องพักและนำแขกชมห้องพัก
- งานรับโทรศัพท์และไปรษณีย์ (Telephone, mail, telex) หน้าที่ติดต่อโทรศัพท์และเอกสารจดหมาย
- งานแลกเปลี่ยนตรา (Money Exchange) หน้าที่เก็บรักษาสิ่งของที่มีค่าของแขกที่นำมาฝากโดยเก็บค่ารักษาφυเจที่แขกและพนักงานรักษาคนละ 1 ดอกและเปิดพร้อมกันเมื่อมารับของทั้ง 2 ดอก

**แผนกบัญชี** (Account Department) หน้าที่จัดทำบัญชีรายรับรายจ่ายทั้งหมดของโรงแรม ได้แก่ การจัดซื้อรวบรวมเงินรายได้จากส่วนอาหาร เงินเดือนพนักงาน รวมทั้งสวัสดิการของพนักงาน การควบคุมชั่วโมงทำงาน การจ่ายค่าแรงงานปฏิบัติงานจำเป็น ต้องประสานกับพนักงาน

การควบคุมชั่วโมงการทำงาน การจ่ายค่าแรงปฏิบัติงานจำเป็นต้องประสานกับหน่วยอื่น ๆ อย่างใกล้ชิดเพื่อป้องกันการผิดพลาด ประกอบด้วยรายงานดังนี้

- งานบัญชี (Control) หน้าที่ควบคุมรายได้และรายจ่ายทั้งหมดสวัสดิการของพนักงาน
- งานบิล (Bill) หน้าที่รวบรวมจากทุกแผนก ทำหลักฐานเป็น Arrival และ Department ลงแยกรายละเอียดของแขกที่พักได้ ซึ่งจากฝ่ายต้อนรับและยังทำเป็น Visitor ledger ซึ่งหมายถึงบันทึกรายการได้จากส่วนต่างๆ ในโครงการก่อนที่จะลงบัญชีอื่นซึ่งทั้งสองรายการสามารถเปรียบเทียบกันได้กับส่วนตรวจบัญชี
- งานการเงิน (Cashier) หน้าที่รวบรวมเงินทั้งหมดของโครงการที่รับจากแขก ส่วนบริการอื่นๆ รายการนี้สามารถตรวจสอบกันได้
- งานจัดซื้อ (Purchase) หน้าที่จัดซื้ออาหาร เครื่องดื่ม รวมทั้งอุปกรณ์สิ่งของต่างๆ
- งานวัสดุ (Store) หน้าที่เก็บรักษา แบ่งเป็นสองส่วน
- วัสดุและอุปกรณ์
- อาหารเครื่องดื่ม

**ฝ่ายบริหาร** (Executive department) หน้าที่เกี่ยวกับการควบคุมและวางแผน ได้แก่ ผู้จัดการฝ่ายต่างๆ

- ผู้จัดการทั่วไป (General Manager) หน้าที่แบ่งงานไปแต่ละแผนก ควบคุมและวางแผนการดำเนินงานตลอดจนกิจกรรมต่างๆ
- ผู้จัดการฝ่ายบุคคล (Personal Manager) หน้าที่รวบรวมประวัติของพนักงานทั้งหมด วางแผนกำลังคน ควบคุมด้านสวัสดิการ คัดเลือกและรับสมัครพนักงานใหม่ ควบคุมรายได้ให้เหมาะสมกับค่าครองชีพ กำหนดสภาพความเป็นอยู่ สวัสดิการ รวมไปถึงการอบรมพนักงานให้มีความรู้ทันเหตุการณ์ ประกอบด้วยหน้าที่ดังนี้

- ทำทะเบียนประวัติพนักงาน
- จัดครัวและห้องพักอาหารพนักงาน
- จัดระเบียบและจัดห้องเก็บของห้องพนักงาน
- ผู้จัดการฝ่ายขาย (Planning & sales manager) หน้าที่ติดต่อและขายบริการห้องพักกับตลาด

ภายนอก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ผู้จัดการด้านอาหารและเครื่องดื่ม (Food & beverage) ควบคุมจัดการบริหารด้านการบริการอาหาร เครื่องดื่ม การเตรียมบริการและความพร้อมของบริการ ในส่วนนี้รวมแผนการจัดซื้อและจัดการเกี่ยวกับการทำบัญชีและควบคุมการรับซื้อของเข้าโรงแรมทุกชนิดและจัดส่งไปยังแผนกต่างๆ

#### ฝ่ายแม่บ้าน (Housekeeping Department)

หน้าที่ควบคุมการรักษาความสะอาดเรียบร้อยบริเวณห้องพักแขก และบริเวณโรงแรม รวมทั้งอำนวยความสะดวกในเรื่องเครื่องใช้ไม้สอยแก่แขกที่เข้ามาพัก แยกออกเป็น

- แม่ครัวประจำบ้าน
- แผนกสวนและดอกไม้ประดับ
- แผนกผ้าและวัสดุเกี่ยวกับผ้า
- แผนกเย็บ
- แผนกซักกรีด (Laundry) หน้าที่ซักกรีดผ้าและเครื่องแบบของพนักงาน รวมทั้งเสื้อผ้าของแขกที่ต้องการให้ซักกรีด และจัดส่งเสื้อผ้าไปยังห้องพัก
- แผนกดูแลรักษาความสะอาด (Lipkeep) หน้าที่รักษาความสะอาด ความเรียบร้อยของบริเวณและเฟอร์นิเจอร์ในโครงการ
- แผนกจัดสวน (Gardening) หน้าที่ดูแลรักษาต้นไม้ สนาม รวมทั้งการจัดไม้ประดับในโครงการ

#### ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

แผนกห้องอาหาร มีพนักงานทำหน้าที่เสิร์ฟอาหาร ต้อนรับและเก็บเงินโดยมีหัวหน้าพนักงานบริการเป็นผู้ดูแล

- แผนกห้องครัว มีหัวหน้าครัวเป็นผู้ควบคุมและสั่งการเกี่ยวกับชนิดและจำนวนของอาหาร ประกอบด้วย
- พ่อครัวประจำแผนก ได้แก่ ครัวร้อน ครัวเย็น แผนกขนมปัง
  - พนักงานครัว ได้แก่ พนักงานปรุงอาหาร เตรียมอาหาร ล้างจาน และพนักงานทำความสะอาด ในส่วนนี้มีพนักงานบริการ Waiter คอยจัดการส่งอาหารตามห้องพักแขก โดยรับจากครัวใหญ่

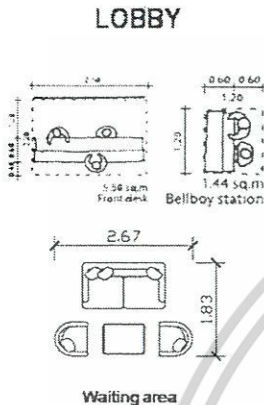
#### ฝ่ายช่างเทคนิคและซ่อมบำรุง

- งานช่างไฟฟ้า (Electric) หน้าที่ดูแลทางด้านไฟฟ้าและการซ่อม
- งานช่างไม้ (Carpenter) หน้าที่ซ่อมแซมอุปกรณ์และเครื่องเรือนทั่วไป
- งานบำรุงรักษาสระน้ำ (Swimming) หน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดและระบบการหมุนเวียนของน้ำลำธารและน้ำตก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.4 ความสัมพันธ์ต่อเนื้องของแต่ละส่วนที่อยู่ภายใน

### Koh Chang Lagoon Resort



ELEMENT	CAPACITY	AREA (M <sup>2</sup> )	AREA REQUIEMT (M <sup>2</sup> )	REMARK
HALL	100 คน	2 M <sup>2</sup> / 1 คน	200.00	ตรงกับที่ส่งมาบนพื้นที่
WAITING AREA	6	4.88	29.28	STANDARD H.
LUGGAGE ROOM	1		8.00	PLANING
BELLBOY STATION	1	1.44	1.44	STANDARD H.
FRONT DESK	1	5.50	5.50	STANDARD H.
TELEPHON AREA	4	0.64	2.56	CASE STUDY
CIRCULATION 40 %			98.71	
TOTAL AREA REQUIEMT			345.50	
REAL AREA			332.00	

**AREA REQUIEMT**

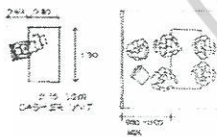
Mr. Ded Sumrui code 47020068 Department of Interior Architecture  
Faculty of Architecture King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang

42 48

### Koh Chang Lagoon Resort

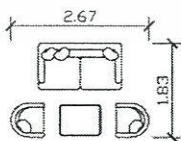


**RESTAURANT**



ELEMENT	CAPACITY	AREA (M <sup>2</sup> )	AREA REQUIEMT (M <sup>2</sup> )	REMARK
DINING AREA	56 คน	0.96	53.76	STANDARD H.
COUNTER BAR	1	14.80	14.80	CASE STUDY
CASHIER	1	2.10	2.10	STANDARD H.
SERVICE STATION	4	0.42	1.48	CASE STUDY
KITCHEN		46.25	30 % REST. = 60.00	PLANING
BUFFET	1		12.65	CASE STUDY
CIRCULATION 30%			24.55	
TOTAL AREA REQUIEMT			188.23	
REAL AREA			200.00	

**PUB**



ELEMENT	CAPACITY	AREA (M <sup>2</sup> )	AREA REQUIEMT (M <sup>2</sup> )	REMARK
SEATINT AREA	100 คน	4.88 / 4 คน	122.00	STANDARD H.
COUNTER BAR	1	24.50	24.50	STANDARD H.
BOOTH DJ.	1	8.00	8.00	CASE STUDY
CIRCULATION 30%			46.35	STANDARD H.
TOTAL AREA REQUIEMT			200.85	
REAL AREA			196.00	

**AREA REQUIEMT**

Mr. Ded Sumrui code 47020068 Department of Interior Architecture  
Faculty of Architecture King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang

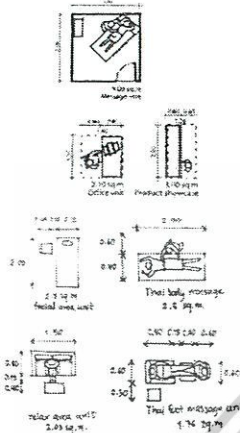
43 48

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## Koh Chang Lagoon Resort



### SPA & MASSAGE



ELEMENT	CAPACITY	AREA (M <sup>2</sup> )	AREA REQUIRMENT(M <sup>2</sup> )	REMARK
LOBBY			45.55	
RECEPTION	1	12.00	12.00	CASE STUDY
WAITING AREA	3	3.60	10.80	STANDARD H.
SHOW CASE	1	3.00	3.00	CASE STUDY
JUICE BAR+SEATING	8 คน	19.75	19.75	CASE STUDY
CHANGING R.(M/W)			63.00	
LOCKER + SHOWER	2	31.50	63.00	PLANNING
TREATMENT AREA			202.75	
BODY TREAT. SET ROOM	2	25.88	51.75	CASE STUDY
JAGUZZI SET ROOM	2	33.00	66.00	CASE STUDY
SAUNA	4	3.00	12.00	CASE STUDY
THAI MASSAGE	1	40.00	40.00	PLANNING
FITNESS	1	33.00	33.00	PLANNING
OFFICE + STAFF ROOM			28.00	PLANNING
CIRCULATION 30%			101.79	
TOTAL AREA REQUIRMENT			441.09	
REAL AREA			498.00	

### AREA REQUIRMENT

Mr. Ded Sumrui code 47020068 Department of Interior Architecture  
Faculty of Architecture King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang

44

48

## Koh Chang Lagoon Resort



ELEMENT	AREA REQUIRMENT (M <sup>2</sup> )	%
1. LOBBY	332.00	11.19
2. BAR	200.85	6.77
3. COFFEE SHOP	188.03	6.34
4. SEMINAR	200.00	6.74
5. SPA	441.09	14.87
6. COFFEE CORNER	80.00	2.70
7. GUESTROOM	1,524.80	51.40
TOTAL	2,966.77	100.00

LOBBY                      SPA  
BAR                        COFFEE CORNER  
COFFEE SHOP          GUESTROOM  
SEMINAR

### PIE CHART

Mr. Ded Sumrui code 47020068 Department of Interior Architecture  
Faculty of Architecture King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang

45

48

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### บทที่ 4

### อุปกรณ์ประกอบอาคารและสภาพแวดล้อมภายใน

#### 4.1 ระบบแสงและการใช้ไฟในส่วนต่างๆ

การให้แสงสว่างภายในโรงแรมตากอากาศ ต้องเข้าใจพฤติกรรมของผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการเป็นหลัก โดยจะต้องศึกษากิจกรรมของพื้นที่แต่ละพื้นที่ว่ามีอะไรบ้าง รวมถึงทำความเข้าใจคุณลักษณะ และคุณสมบัติของไฟแต่ละชนิดด้วย เพื่อให้การติดตั้งและออกแบบส่งผลให้เกิดความงามและความโดดเด่นในบริเวณที่ต้องการ

จุดประสงค์ของการให้แสงสว่างโดยมีหัวข้อหลักดังนี้

- ให้ทัศนวิสัยที่ดีในการมองเห็น
- สร้างบรรยากาศที่ต้องการให้แก่พื้นที่
- เน้นวัสดุ หรือพื้นที่ที่ต้องการ

ระบบการให้แสงสว่างแบ่งออกเป็น 5 ประเภท

1. Se-mi Lighting ดวงไฟส่องโดยตรง
2. Se-mi Direct Lighting แสงทางตรงและทางอ้อม
3. Central Diffuse แสงกระจายรอบตัว
4. Se-mi Indirectional
5. Indirectional Lighting ดวงไฟส่องทางอ้อม

ขนาดดวงไฟสัมพันธ์กับความสูง

ความสูงของการติดตั้ง(ฟุต)	ขนาดของดวงไฟ(วัตต์)
7-10	40
8-12	60
10-14	75
12-16	100
19-20	150
17-27	250
25-35	400
30-40	500

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ลักษณะต่างๆ ของแสงสี  
เมื่อใช้ไฟสีเหลือง

ผนังสี	ความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น
แดง	ส้ม
เหลือง	เหลืองเข้ม
น้ำเงินอ่อน	เทาอ่อน
เขียวเข้ม	เขียวอมเทา
ส้ม	เหลือง
ม่วง	ม่วงอมแดง

#### 4.1.1 การใช้แสงไฟประดิษฐ์ในส่วนโถงรับรอง (LOBBY)

เป็นส่วนบริการที่ใช้ต้อนรับผู้ใช้บริการ ส่วนบริการที่มีอยู่คือ แผนกสอบถาม แผนกต้อนรับ โทรศัพท หอน้ำ ส่วนนั่งพักคอย อาจมีดนตรี หรือจำหน่ายเครื่องดื่ม โถงพักคอยถือเป็นส่วนแนะนำตัวของโรงแรมว่า โรงแรมนี้อยู่ในระดับใด การใช้แสงสว่างในส่วนนี้ ควรจะสว่างพอสมควร ไม่จ้าเกินไป เพราะจะทำให้ผู้ที่มาอยู่ไม่ได้นาน ถ้ามือเกินไปก็จะมีใครกล้านั่ง เพราะรู้สึกเหมือนสถานที่กำลังข่มขู่ ห้ามเข้า ยังไม่เรียบร้อย หรือบอกพร่องไป การใช้แสงสำหรับบริเวณโถงพักคอย ใช้ได้ทั้งแสงประดิษฐ์และแสงธรรมชาติ เพราะเป็นส่วนที่อยู่ด้านหน้าของโรงแรม และเปิดบริการทั้งวันทั้งคืน สำหรับกลางวันถ้าใช้แสงธรรมชาติช่วยก็จะเป็นการดี และประหยัด ทั้งยังมีความสวยงามตามธรรมชาติ การใช้แสงไฟประดิษฐ์กับส่วนโถงรับรองนี้ ใช้ได้กับไฟเกือบทุกประเภท โดยแยกเป็นส่วยต่างๆดังนี้

ส่วนประชาสัมพันธ์ ลักษณะเฟอร์นิเจอร์ มักจะเป็นเคาน์เตอร์ ดวงไฟจึงเป็นแบบติดเพดานหรือห้อยเพดานให้ลำแสงสาดลงด้านล่าง เพื่อให้ความสว่างหน้าเคาน์เตอร์ และแสงจะต้องไม่พุ่งเข้าสายตาคอน

ส่วนพักคอย ลักษณะการตกแต่งจะมีโซฟาและโต๊ะกลาง การใช้แสงมีทั้งแบบโคมไฟห้อย โคมตั้งโต๊ะไฟติดผนัง และไฟเพดาน ลักษณะโคมไฟควรจะกระจายแสง ทั้งสองชั้น และลง กระจายออกรอบด้าน สำหรับไฟตั้งโต๊ะระวางอย่าให้แสงกระจายออกรอบข้างมาเข้าตา ตรงที่นั่งโซฟาควรจะส่องขึ้นและลงเท่านั้น

บริเวณโทรศัพท์ และทางเดินเข้าห้องน้ำ ควรใช้แสงไฟปานกลาง เพื่อให้เห็นทางเท่านั้นพอ เพราะคนที่โทรศัพท์ขอความเป็นส่วนตัว และพฤติกรรมของคนที่เข้าออกห้องน้ำก็ไม่ชอบให้มีแสงสว่างจ้า ทำให้รู้สึกไม่เป็นส่วนตัว

โดยสรุปแล้ว ส่วนโถงรับรองนี้ เป็นบริเวณที่ใช้ไฟได้หลายประเภท เพราะเป็นส่วนที่มีปลั๊กย่อยหลายส่วน การใช้ไฟมีหลายประเภทที่เหมาะสมกัน คือ การใช้ไฟหลายดวงแต่ว่าแต่ละดวงมีกำลังส่องสว่างน้อย แต่เมื่อรวมกันแล้วได้ความสว่างที่เหมาะสม สวยงาม แต่ที่ต้องระวังคือ อย่าให้ผู้ที่มาใช้บริการรู้สึกว่าดวงไฟมากเกินไป จะทำให้รู้สึกร้อน หรือน่ากลัว ไม่อยากเข้าใกล้

ต้องไม่ห้อยโคมไฟให้ตื้นเกินไป กรณีที่เพดานต่ำจะทำให้รู้สึกไม่สบายตา

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4.1.2 การใช้แสงไฟประดิษฐ์ในส่วนภัตตาคาร (RESTAURANT)

ภัตตาคารเป็นส่วนจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มเป็นเวลาเฉพาะ การให้แสงไฟในส่วนนี้จะขึ้นกับลักษณะของการออกแบบว่าเป็นภัตตาคารประเภทใด ให้บริการอาหารประเภทใด และมีแนวความคิดในการออกแบบอย่างไร โดยภัตตาคารภายในโครงการนี้จะให้ความสำคัญกับการให้บริการอาหารในมือค้ำค่อนข้างมาก ฉะนั้นการให้แสงสว่างในส่วนนี้จึงเป็นสิ่งที่สำคัญอย่างยิ่ง

แสงที่ใช้ภายในภัตตาคารเป็นตัวที่ช่วยเสริมสร้างบรรยากาศ ใช้ในการเน้นจุดที่สำคัญ การเลือกใช้ไฟในภัตตาคารนิยมหลอดไฟชนิดมีไส้ (INCANDESCENT) เนื่องจากหลอดไฟชนิดนี้ให้แสงสว่างที่ค่อนข้างนุ่มนวลและอบอุ่น ซึ่งส่งผลให้เกิดความรู้สึกอบอุ่นเป็นกันเอง ส่งเสริมให้อาหารน่ารับประทานมากขึ้น มากกว่าหลอดไฟนีออน การให้แสงสว่างภายในภัตตาคารมักจะใช้แสงหลายๆชนิดรวมกัน แล้วแต่ลักษณะของการออกแบบและประโยชน์ใช้สอย การให้แสงสว่างเฉพาะโต๊ะอาหารทำให้รู้สึกเป็นส่วนตัวได้ นอกจากนี้การติดตั้งวงจรไฟฟ้าแบบพิเศษ เช่น สวิตช์สำหรับหรี่แสงนั้น มีประโยชน์ในการให้แสงสว่างกับภัตตาคารเป็นอย่างมาก เพราะจะปรับให้สว่างหรือสลัวลงได้ และการจัดแสงในบริเวณที่ต้องการเน้นให้มีความสว่างเหมาะสม ก็จะทำให้ภัตตาคารดูโดดเด่น และสวยงามขึ้น

#### 4.1.3 การใช้แสงไฟประดิษฐ์ในส่วน (LOBBY LOUNGE)

เป็นส่วนให้บริการอาหารอย่างเป็นกันเอง ส่วนนี้เปิดให้บริการอาหารเกือบตลอด 24 ชั่วโมง เน้นการให้บริการอาหารแบบรวดเร็ว บรรยากาศโดยรวมจึงควรสบายเป็นกันเอง ไม่ควรหรูหราเกินไปนัก การให้แสงสว่างในส่วนนี้ควรให้แสงสว่างปานกลาง มีความสว่างทั่วทั้งบริเวณ ไม่ควรเล่นแสงไฟเป็นจุดๆ ให้มากนัก หากเป็นไปได้ ควรดึงแสงสว่างจากธรรมชาติเข้ามาใช้ในส่วนนี้มากๆ ก็จะเป็นผลดีทั้งในเรื่องของความประหยัด และยังช่วยให้บรรยากาศโดยรวมดู สบายขึ้นอีกด้วย การเลือกใช้หลอดไฟนั้นอาจเลือกใช้ทั้งหลอดไฟแบบมีไส้ (INCANDESCENT) ร่วมกับหลอดไฟนีออน (FLUORESCENT) ไม่ว่าจะใช้ไฟแบบใดก็ตาม สิ่งที่ต้องคำนึงถึงก็คือ ระวังการติดตั้งไฟที่จะสะท้อนเข้าตาผู้มารับประทานอาหาร

#### 4.1.4 การใช้แสงไฟประดิษฐ์ในส่วนสปา (SPA)

เพื่อเน้นบรรยากาศในห้องนวดแบบไทย และใช้แสงธรรมชาติในส่วนพักผ่อน หลีกเลี้ยงแสงจ้าที่รบกวนสายตาขณะเข้าใช้บริการ

#### 4.4.5 การใช้แสงไฟประดิษฐ์ในส่วนห้องพัก (GUEST ROOM)

ใช้แสงประดิษฐ์ในเวลากลางคืนเพื่อช่วยให้เกิดแสงเงาและมีบรรยากาศที่สวยงาม และแสงธรรมชาติในเวลากลางวัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4.2 ระบบปรับอากาศภายในอาคาร

ระบบปรับอากาศที่ใช้กับอาคารประกอบด้วย 3 ระบบ คือ

##### ระบบปรับอากาศแบบส่วนกลาง ( Central Air Conditioner )

เป็นระบบที่เหมาะสมสำหรับอาคารขนาดใหญ่ มักเรียกกันติดปากกว่าระบบ Chiller แตกต่างจากระบบอื่นๆตรงที่ตัวหล่อเย็นใช้น้ำ( แทนน้ำยาพวก Freon , Arcton , Methyl Chloride ) ซึ่งจะประหยัดค่าน้ำยามากกว่า และในอาคารใหญ่การเดินท่อน้ำยาไกลจะทำให้ น้ำยาเปลี่ยนสถานะได้ง่ายกว่าน้ำ หลักการก็คือ การทำน้ำให้เย็นและส่งไปเครื่องเป่า เมื่อเครื่องเป่าผ่านน้ำเย็นก็จะได้ลมเย็น และนำน้ำกลับมาเวียนใช้ใหม่ ซึ่งตัวที่ทำให้เย็นก็คือเครื่อง Chiller ส่วนตัวมันเองจะระบายความร้อนโดยอาศัย Cooling Tower ทำความเย็นให้ระบบห้องเครื่อง และ Cooling จะมีเสียงดังรบกวน จึงต้องมีการออกแบบกันสะเทือน และการระบายความร้อนที่ทำการถ่ายเทอากาศเพื่อช่วยในการระบายความร้อน

##### ระบบปรับอากาศแบบห้อง ( Room Air Conditioner )

เป็นระบบปรับอากาศเหมาะสำหรับที่ใช้ปริมาณปรับอากาศไม่เกิน 100 ตัน และมีเวลาการใช้เครื่องปรับอากาศไม่ตรงกัน เป็นเครื่องปรับอากาศขนาดเล็ก สามารถทำความเย็นได้เครื่องละ 0.5 - 2 ตัน นิยมใช้แยกแบบส่วน ( Split Type) ประกอบด้วย คือ Condenser และคอยล์เย็น โดยมีระยะระหว่างคอยล์ร้อนและคอยล์เย็น ไม่ควรเกิน 15 เมตร เพื่อป้องกันการเสื่อมสภาพของน้ำยา และไม่ควรวางท่อคดเคี้ยวไปมา ดังนั้นในห้องที่มีการใช้ระบบปรับอากาศชนิดนี้จะต้องมี Condenser ตั้งอยู่ในบริเวณใกล้เคียง

##### ระบบปรับอากาศแบบ Precision Air Conditioner

เป็นระบบปรับอากาศเหมาะกับห้องที่ต้องการควบคุมอุณหภูมิ เช่น ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องเก็บฟิล์ม หรือห้องเก็บอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อป้องกันฝุ่นและควบคุมความชื้น ตัวอย่าง เช่น ระบบปรับอากาศในห้องคอมพิวเตอร์ ต้องการการควบคุมอุณหภูมิให้อยู่ที่ประมาณ 24 องศาเซลเซียส โดยมีการเปลี่ยนแปลงอุณหภูมิได้ไม่เกิน 1 องศาเซลเซียส และต้องการควบคุมความชื้นที่ 50 % โดยมีการเปลี่ยนแปลงได้ไม่เกิน 5 % ซึ่งการเดินท่อจ่ายลมเย็น นิยมการเดินท่อปล่อยจากพื้นเพื่อความประหยัด

สำหรับการพิจารณาวางองค์ประกอบใดควรจะใช้ระบบปรับอากาศแบบใด จะพิจารณาถึงลักษณะการใช้งาน ความสะดวกสบาย และความเหมาะสมในด้านต่างๆ คือ

ส่วนห้องพัก (Guest Room) ใช้ระบบปรับอากาศแบบ Room Air Conditioner เป็นการเป่าลมเย็นเข้าสู่ห้องพักโดยตรง เนื่องจากแต่ละห้องมีการใช้งานไม่พร้อมกัน

ส่วนที่เป็นสาธารณะ เช่น โถงต้อนรับของโรงแรม, ห้องประชุม, ห้องจัดเลี้ยง, ภัตตาคาร ใช้ระบบปรับอากาศแบบ Central Air Conditioner คือจ่ายความเย็นโดยใช้ Air Handling เป่าลมเย็นไปตามท่อในส่วนต่างๆ ที่ต้องการปรับอากาศ แต่จะมีการแยกจ่ายลมในแต่ละส่วน ถ้าพื้นที่ที่มีการใช้งานไม่ตรงกัน ก็จะไม่ต้องเปลืองพลังงานมากนัก กล่าวคือในส่วนที่อาจจะไม่ได้มีการใช้งานทุกวัน เช่น ห้องจัดเลี้ยง ก็จะไม่จ่ายลม

##### ลักษณะตัวจ่ายลม

ลักษณะตัวจ่ายลมที่ใช้ในโครงการแบ่งออกเป็น 2 แบบ คือ

- การจ่ายลมจากเพดาน (Ceiling Diffuser) ส่วนใหญ่จะมีลักษณะเป็นวงกลม,สี่เหลี่ยมจัตุรัส

สี่เหลี่ยมผืนผ้า  
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ข้อดี สามารถกระจายความเย็นได้ทั่วถึง  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ข้อเสีย เปลืองช่องว่าง (Space) เหนือเพดาน

- การจ่ายลมจากเพดาน (Wall Diffuser) การจ่ายลมในแนวนิ่ง หัวจ่ายเรียกว่า Grill ลักษณะการจ่ายจากด้านบนในอาคารออกสู่ด้านนอก เพื่อความร้อนจากภายนอกจะได้เข้ามาได้น้อย

ข้อดี สามารถออกแบบเพดานห้องสูงได้ เพราะไม่มี Duct Ceiling

ข้อเสีย การจ่ายความเย็นอาจถูกรบกวนจาก Solar Heat Gain

สรุป ลักษณะการจ่ายลมเย็น ภายในห้องพักแขกจะใช้ระบบ Wall Diffuser หรือ แบบ Duct Ceiling อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือทั้งสองอย่างทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความเหมาะสม

#### 4.3 ระบบป้องกันอัคคีภัย

การเลือกใช้ระบบดับเพลิงสำหรับโครงการ

ระบบดับเพลิงในอาคารประกอบด้วยระบบต่างๆ ดังต่อไปนี้

4.3.1 ระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิง (Sprinkler System) และสายฉีด ( Fire Hose Reel System) ประกอบด้วย ระบบสัญญาณเตือนภัย ห้องเครื่อง และถังเก็บน้ำ ใช้ได้กับพื้นที่ทั่วไปในอาคาร ยกเว้นในพื้นที่ที่มีการใช้เครื่องใช้ไฟฟ้ามากๆ เช่น ห้องจัดเลี้ยง และส่วนห้องครัวที่มีการทำอาหารเกิดควันก็ไม่ใช่เครื่องตรวจจับควัน อาจใช้แบบตรวจจับความร้อน ที่ตั้งอุณหภูมิสูงกว่าปกติ พื้นที่ที่สามารถใช้ระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิงได้ เช่น โถง Lobby (แม้จะมีอุปกรณ์ไฟฟ้าแต่หากเกิดเพลิงไหม้จะตัดไฟฟ้าโดยอัตโนมัติ) สำนักงาน ภัตตาคาร ห้องประชุม เป็นต้น

4.3.2 ระบบโฟม ( Foam System ) หรือระบบดับเพลิงแบบมือถือ เป็นระบบที่สามารถเคลื่อนย้ายได้เหมาะกับพื้นที่ที่ต้องหลีกเลี่ยงการใช้น้ำดับเพลิง เพราะอาจทำให้อุปกรณ์เสียหายได้ พื้นที่ที่สามารถใช้ระบบนี้ได้ เช่น ห้อง MDB ห้องสมุด Business Center เป็นต้น

ทางหนีไฟ ( Fire Escape )

การออกแบบต้องคำนึงถึงทางหนีไฟที่พอเพียง มีอัตราดังต่อไปนี้

ตารางแสดงอัตราส่วนจำนวนคนกับทางหนีไฟ

จำนวนคน	จำนวนทางหนีไฟ
1 - 60	1
61 - 600	2
601 - 1000	3
1001 - 1400	4

ทางหนีไฟจะประกอบไปด้วย บันไดหนีไฟ แสงสว่างฉุกเฉิน ป้ายแสดงทางออกที่สามารถเห็นได้ชัดเจน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4.4 ระบบอุปกรณ์พิเศษ

ระบบการติดต่อสื่อสารภายในและภายนอกทางอิเล็กทรอนิกส์

ระบบโทรศัพท์ของโครงการเลือกใช้แบบ PABX (Private Automatic Branch Exchange) เพราะเป็นระบบที่ติดต่อระหว่างภายนอกกับภายใน หรือ ภายในกับภายใน โดยผ่านเครื่องอัตโนมัติ หรือ พนักงานต่อสาย ซึ่งสามารถติดต่อได้มากกว่า 50 คู่สาย ทำให้เหมาะกับธุรกิจโรงแรมมากกว่าระบบอื่นๆ ซึ่งจะแบ่งออกเป็นส่วนๆ คือ

- ส่วนที่พักแขก
- ส่วนบริหาร
- ส่วนบริการ

ระบบโทรพิมพ์ (Telex) และอุปกรณ์ติดต่ออื่นๆ

ระบบโทรพิมพ์เป็นอุปกรณ์การพิมพ์ที่สามารถติดต่อได้โดยตรงจากผู้ส่งถึงผู้รับ เป็น อุปกรณ์การพิมพ์ซึ่งประกอบรวมกันทั้งภาคส่งและภาครับในหน่วยเดียวกัน ขนาดประมาณ 1000 ม.ม. x 700 ม.ม.

โทรทัศน์วงจรปิด เป็นอุปกรณ์ซึ่งติดตั้งเพื่อใช้ในการรักษาความปลอดภัย ในการนำไปใช้อาจมีขีดจำกัดในเรื่องความสว่าง การใช้แสง และไม่สามารถทนต่อที่ที่มีอุณหภูมิสูงได้ การให้แสงสว่างจะต้องมีการป้องกัน เช่น แสงที่ฉายถูกตัวกล้องโดยตรง

อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ

ระบบการประชาสัมพันธ์และการบริการเพลงตามสภาย ( Background Music & Paging System) ประกอบด้วยตัวกระจายเสียง เครื่องรับวิทยุ เครื่องเล่นแผ่นเสียง เทป และลำโพง ซึ่งจะติดตั้งอยู่ตามส่วนต่างๆที่กำหนดขึ้นภายในโรงแรม และระบบนี้ยังมีวงจรของไมโครโฟนติดอยู่ เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ ในการทำงาน ของระบบประชาสัมพันธ์ แบ่งออกเป็น

- การทำงานโดยทั่วไป กระทำโดยการทำงานครอบคลุมส่วนของผู้เข้าพัก ส่วนของพนักงาน
- การทำงานเฉพาะเขต กระทำโดยการเจาะจงส่วนที่ต้องการจะให้มีการประชาสัมพันธ์

ตารางการใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์

ระบบ	ส่วนผู้พัก	ส่วนสำนักงาน
ทั่วไป	ห้องโถง , ล็อบบี้ , เลาน์ , ภัตตาคาร , บาร์	ห้องพักพนักงาน ส่วนบริหาร และส่วนทำงานอื่นๆ
เฉพาะส่วน	ส่วนพักผ่อน , สระว่ายน้ำ	

อุปกรณ์พิเศษเพื่อช่วยในการประหยัดพลังงาน (Energy Saving Device)

1. อุปกรณ์ติดตั้งภายในห้องพักแขก เป็นอุปกรณ์ที่สำคัญสำหรับควบคุมการทำงานของระบบไฟฟ้าภายใน

ห้องพักแขกให้เปิดหรือปิด โดยแขกผู้เข้าพักเป็นผู้ควบคุมเอง การทำงานของระบบนี้เริ่มต้นจากกุญแจสำหรับเอกสารนี้เป็นเอกสารที่ส่งงานไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า เสียบบัญญา ทำจากอะคลิลิก ภายในประกอบด้วย ไมโครสวิทช์ เมื่อแขกที่จะเข้าพักในห้องจะต้องนำกุญแจห้องไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ซึ่งอาจทำเป็นการ์ด มาเสียบที่กล่องนี้เพื่อให้กระแสไฟฟ้าภายในห้องพักทำงานตามปกติ เมื่อแขกที่เข้าพักออกนอกห้องพักก็จะดึงกุญแจออก และภายในเวลา 1-3 นาทีดวงโคมและอุปกรณ์ไฟฟ้าอื่นๆ จะไม่มีกระแสไฟฟ้าจ่ายเข้าไปในวงจร ยกเว้นตู้เย็น

2. อุปกรณ์ควบคุมการทำงานของเครื่องปรับอากาศ ติดตั้งเพื่อช่วยควบคุมการทำงานของเครื่องให้เหมาะสมกับสภาพอากาศ อุณหภูมิ ความชื้นโดยรอบ เครื่องปรับอากาศจะทำงานภายใต้การควบคุมของ Microprocessor โดยมี Carolic Computer เป็นตัววัดปริมาณน้ำเย็นที่ใช้ในระบบ และส่งผลไปที่ Paramatrix Sequence Controller ซึ่งเป็นตัวกำหนดให้ซิลิเลอร์ทำงานเหมาะสมกับความต้องการของระบบ

#### 4.5 ระบบเสียง และป้องกันเสียงรบกวน

การออกแบบเพื่อให้มีระบบเสียงที่ดี ต้องคำนึงถึงการสะท้อนของเสียง การดูดกลืนเสียง และการกระจายของเสียง ทั้งมีความเกี่ยวข้องกับ

- การเลือกใช้วัสดุ
- การออกแบบรูปร่างของห้อง
- การจัดเครื่องเรือน

##### วัสดุที่มีคุณสมบัติในการดูดกลืนเสียง ( Sound Absorbing Material )

คุณสมบัติในการดูดกลืนเสียงขึ้นอยู่กับลักษณะของผิว ความหนาและความแน่นของวัสดุ วัสดุที่เก็บเสียงที่ทำขามี 3 ประเภทคือ

- ประเภทแผ่นสำเร็จรูป ซึ่งรวมทั้ง Acoustical เช่นพวก เซฟวิ่งบอร์ด เป็นวัสดุที่ทำเป็นรูพรุนและมีวัสดุเก็บเสียงอยู่ด้านหลัง
- พวกฉาบหรือพ่น เป็นพลาสติกและมีวัสดุที่เป็นรูพรุน Fiber ต่างๆ ใช้ฉาบหรือพ่นบนผนังฝ้าเพดาน
- ชนิดเป็นผืนยืดหยุ่นได้ เช่น วัสดุจากจำพวก Mineral Wood , Wood Wool , Glass Fiber , Kapok Bates and Hair Felt

วัสดุต่างๆที่ใช้กันอยู่ทั่วไป มีสัมประสิทธิ์ของการดูดกลืนเสียงที่มีความถี่ 512 Hz. ดังต่อไปนี้

##### ตารางที่ 4.5.1 วัสดุต่างๆที่ใช้

วัสดุ	ความถี่
พรม	1.20
ผ้าม่านหนา	0.4 - 0.6
Flaster	0.25
คน ( ผู้ใหญ่ )	0.44
กระจกหรือแก้ว	0.025
Celotex	0.36
Hair Felt บนฝ้า	0.78

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ให้บริการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ไม้ที่ทาน้ำมันวานิช	0.03
เก้าอี้ที่บุ	0.30

สิ่งที่ระวังเกี่ยวกับรูปร่างของห้องในเรื่องการป้องกันเสียงต่างๆ มีดังนี้

- เสียงอุโฆษเกิดขึ้นได้จากเสียงสะท้อน ถ้าเสียงที่ตรงมาถึงผู้ฟังต่างกับเสียงสะท้อนซึ่งเสียงสะท้อนจากกำแพงหรือฝ้าผนัง เป็นระยะทางมากกว่า 65 ฟุต คิดเป็นเวลาจะได้เวลาที่แตกต่างกัน 0.06 วินาที ผู้ฟังจะได้ยินเสียงเดินนั้นได้ 2 ครั้ง แต่ถ้าระยะทางระหว่างเสียงที่มาถึงผู้ฟังโดยตรงกับเสียงสะท้อนน้อยกว่า 65 ฟุต แต่มากกว่า 50 ฟุต ผลเสียจะมีมากกว่า คือ เสียงสะท้อนจะมากกว่าเสียงที่มาโดยตรง ทำให้ได้ยินไม่ถนัด

- เสียงสะท้อนที่มารวมกัน เกิดจากพื้นเข้าเป็นเสียงที่ตั้งเกือบเท่าเสียงเดิม จุดที่มารวมกันจะได้เสียงมากในเวลาเดียวกัน จุดอื่นๆ ที่อยู่รอบๆ เกือบจะไม่มีเสียงเลย จึงเกิดเสียงดังพร้อมกันไปด้วย เมื่อคนๆ หนึ่งที่นั่งอยู่ได้ยินเสียงดัง คนที่นั่งใกล้ๆ บางทีจะไม่ได้ยินเสียงเลย พื้นเข้าจึงเป็นพื้นที่ที่จะต้องระมัดระวังมาก ถ้าไม่มีได้ในห้องยิ่งดี

- เสียงดับ อาจเกิดได้เมื่อเสียงมาแทรกสอดกัน เป็นจำพวก Destructive Interfere คือเสียงที่มาพบกันนั้น เสียงหนึ่งเป็นเสียงตอน Reification อีกเสียงหนึ่งเป็น Condensation ซึ่งหักลบกลบกันพอดี ถ้าคลื่นของทั้ง 2 เสียงนั้นมีความถี่และแอมพลิจูดเท่ากัน

- เสียงวิ่งไปวิ่งมาในห้อง (Room Flutter) มักเกิดจากห้องที่มีผนัง 2 ด้านขนานกัน ทำให้เกิดเป็นเสียงอุโฆษได้ วิธีแก้อาจทำให้กำแพงไม่ขนานกันได้ โดยการแขวนรูปมีหิ้งวางหนังสือ หรือหิ้งของอื่นๆ การทำประตูหน้าต่างก็ช่วยแก้ไขไปในตัว วัสดุที่ขรุขระ ตู้ โต๊ะที่มีผิวหน้าเป็นริ้วๆ จะช่วยให้ Room Flutter หายไป

#### 4.6 สระว่ายน้ำระบบโอโซน

สระว่ายน้ำในที่ร่ม และน้ำที่ใช้ในการบำบัดในสวนสปา ได้นำเอาระบบในการเติมโอโซนมาใช้ในขั้นตอนการฆ่าเชื้อโรค แทนการใช้สารคลอรีน ซึ่งถ้าหากคลอรีนระเหยในสภาพที่ปิดล้อมจะก่อให้เกิดกลิ่นเหม็นและระคายเคืองต่อผิวหนังได้ ซึ่งโอโซนสามารถฆ่าเชื้อโรคได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถ oxidizes สิ่งเจือปนที่ละลายอยู่ในน้ำได้ โดยไม่ก่อให้เกิดสารพิษ (oxidizes คือ ปฏิกิริยาทางเคมี ที่โอโซนแตกตัวทำปฏิกิริยากับสารอื่น โดยได้ผลลัพธ์เป็นออกซิเจน) แต่อย่างไรก็ตามโอโซนไม่สามารถเก็บกักไว้ได้นาน จึงมักผลิตออกมาเท่าที่ต้องการโดยใช้เครื่องผลิตโอโซน โดยจะเติมโอโซนสู่น้ำหลังการกรอง

การใช้โอโซนนั้นไม่ได้เป็นการงดใช้สารคลอรีนไปซะทีเดียว แต่เป็นการลดปริมาณความเข้มข้นลงจาก 2.5 ppm. เหลือเพียง 0.5-1.0 ppm. ซึ่งคลอรีนนั้นใช้เพื่อป้องกันการติดโรคภายในสระ นอกจากนี้โอโซนยังช่วยประหยัดพลังงานโดยลดเครื่องหมุนเวียนอากาศเนื่องจากลดใช้สารคลอรีนลงประมาณ 75-80 %

พื้นที่สำหรับห้องเครื่อง (POOL FITRATION AND WATER TREATMENT) ของสระว่ายน้ำคือประมาณ 30 % ของพื้นที่สระว่ายน้ำ และ 20 % ของสระที่ใช้คลอรีน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4.7 วัสดุที่ใช้ในงานตกแต่ง

วัสดุที่นำมาทำเครื่องเรือน นอกจากไม้แล้ว ก็ยังมีวัสดุอย่างอื่นอีกมากมายชนิดที่ใช้ได้พอดีกันและได้ความสวยงามแปลกตาออกไปอีก ดังต่อไปนี้

##### 4.7.1 วัสดุประเภทพลาสติกหรือวัสดุประเภทสังเคราะห์ประเภทเดียวกัน

ลักษณะเป็นแผ่นแข็งใสมีทุกสี และขนาดความหนาหลายขนาด มีทั้งแบบโปร่งและทึบ สามารถตัดโค้งงอหรือทำเป็นรูปกลมได้ ให้ความโปร่งเบาแต่ดูแลรักษายาก เสื่อมคุณภาพเร็ว เป็นจิวรอยขีดข่วนง่าย

##### 4.7.2 กระดาษ

กระดาษเป็นวัสดุสำคัญในการตกแต่งภายในอย่างมาก เพราะมีความสวยงามในตัวเอง สามารถใช้ร่วมกับวัสดุอื่นๆ ได้อย่างดี มีความโปร่งแสง ทนไฟ และกระดาษงามีความสำคัญในการเพิ่มความโปร่ง โฉง และมีคุณค่าหรูหราให้กับสถานที่

กระดาษมีหลายแบบ สามารถเลือกใช้ได้ตามความต้องการ เช่น กระดาษดูดความร้อน กระดาษ 2 ชั้น ช่วยกระจายแสง และกรองความร้อน กระดาษบานเกร็ดรับลมได้ กระดาษมีข้อดีคือ สามารถกันน้ำ ลม ฝนได้ ปลอดภัยจากเชื้อรา และสามารถป้องกันเสียงรบกวนได้ แต่มีข้อเสีย คือ มีขนาดใหญ่ไม่มาก ถ้าต้องการใหญ่พิเศษ ต้องสั่งทำจากต่างประเทศ ขนส่งลำบากและผิวหน้าจะเป็นรอยขีดข่วนและฝุ่นเกาะได้ง่าย

##### 4.7.3 การปูพื้นและวัสดุพื้นผิว สามารถแบ่งออกเป็นข้อๆ ได้ดังนี้

###### พื้นหินแกรนิต

ให้ความรู้สึกที่เย็น เป็นธรรมชาติ มีการสะท้อนแสงได้บรรยากาศของน้ำ และดูสมฐานะ แต่มีข้อเสียคือ อาจลื่นได้ ดังนั้นเส้นทางการปูพรม ตลอดจนบริเวณทางเข้าใหญ่ ควรพรมเช็ดเท้าเฉพาะพื้นไม้

ให้ความรู้สึกที่อบอุ่น ข้อเสียอยู่ที่การดูแลรักษายาก ต้องมีการดูแลเอาใจใส่อย่างดี ไม่นิยมใช้ปูในส่วนของโถงพักคอย เพราะเป็นการสิ้นเปลือง และใช้ประโยชน์ได้ดีไม่เท่าที่ควร

ผิวทรายหยาบ หินย้อย และผิวหินชนิดอื่นๆ

ผิวหินชนิดนี้ทำให้เกิดความสกปรกง่าย และยากต่อการทำความสะอาด อาจใช้กับชั้นบันไดทางเข้าตึก และช่องทางระหว่างประตูในกับประตูนอกให้ความรู้สึกหยาบ ไม่เรียบร้อย

แผ่นปู (แผ่นคอนกรีต แผ่นหิน)

ให้ลักษณะของความแข็งแรงไม่สึกกร่อน แต่ควรคำนึงถึงความหยาบและการสะท้อนเสียง ควรใช้สีที่เข้าส่วนอื่นๆ ได้ดี เหมาะสมกับโรงแรมตากอากาศ ที่มีคนไปมากันพลุกพล่าน

#### การตกแต่งผนัง

เป็นส่วนประกอบที่ให้ผลต่อการตกแต่งภายในห้องโถง และยังแบ่งบริเวณให้เป็นเพื่อการใช้งาน และสามารถตกแต่งผนังนั้นให้สวย มีความรู้สึกในการมองและไม่ขัดตากันกับที่อื่นๆ การออกแบบควรคำนึงถึงความสะดวกและความสะอาดอีกด้วย การตกแต่งผนังอาจทำได้หลายวิธี เช่น

1. ฉาบปูนโดยใช้เกรียงแต่ง
2. ฉาบปูนเรียงทาสี
3. โชว์โครงสร้างของวัสดุ เช่น อิฐหรือหิน

4. พื้นด้วยวัสดุเคลือบผิว โดยใช้กับพื้นผิวเรียบ

เอกสารมีพื้นด้วยวัสดุเคลือบผิว โดยใช้กับพื้นผิวเรียบ

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 5. ใช้วิธีปูเซรามิคตกแต่ง ติดภาพ PHOTOWALL WALL PAPER

### ผลกระทบที่ควรคำนึงถึง

- โครงสร้าง พื้นผิวที่ใช้ตกแต่งมีความสามารถทนต่อ แรงแกด เมื่อต้องการใช้การยึดเหนี่ยวกับผนัง ในกรณีออกแบบให้ติดตั้งดวงโคมหรือกรุทับด้วยไม้ อุปกรณ์ต่างๆ

- ความทนต่อไฟ ความไวไฟ และการที่ไฟจะสามารถแผ่ไปได้บนพื้นผิว

ข้อนี้การออกแบบห้องโถงถือว่าสำคัญมาก เพราะสามารถใช้ห้องโถงอพยพหนีไฟได้ ควรคำนึงถึงการกันไฟในช่องโปร่ง โดยจัดแผ่นรองกันไฟไว้ด้วย

- การป้องกันเสียงสะท้อน การซึมของเสียงและฉนวนกันเสียง ปริมาณที่สูงมากของเสียงในห้องโถง โรงแรมที่สะท้อนกลับเข้ามา เป็นข้อคิดช่วยแก้ไขโดยการออกแบบเพดานการปูพรม ติดม่านหรือการป้องกันเสียงอื่นๆ โดยรอบของบริเวณของต้อนรับนี้ การใช้ฉนวนก็จะช่วยกันเสียงอื่นๆ ได้ดีจากห้องทำงานที่ทำให้เกิดเสียง

- บริเวณที่ต้องรักษาเป็นพิเศษ เช่น เคาน์เตอร์ส่วนหน้า โถงที่นำไปสู่บันไดหรือลิฟต์

นอกจากนี้รวมถึงการป้องกันการขีดจากรถเข็น กลองของ เป็นต้น

### เปรียบเทียบข้อดี-ข้อเสียของวัสดุต่างๆ

ประเภทวัสดุ	ข้อดี	ข้อเสีย
ไม้	หาง่าย สะดวกต่อการขนส่ง ต่อเติมซ่อมแซมได้ง่าย แข็งแรง สวยงาม เก็บความร้อนได้น้อย มีลวดลายงดงาม เหมาะในการนำไปตกแต่งสถานที่ ทำเฟอร์นิเจอร์ ราคาไม่แพงนัก	จะเสื่อมคุณภาพได้ โดยน้ำ ความร้อน ลม อากาศ และแสง ไม้จะผุพังได้เร็วจากเชื้อรา ปลวก มอด แมลงกัดไช ต้องหาวิธีป้องกัน
อิฐ	มีความคงทนต่อสภาพดินฟ้าอากาศ ทนต่อการเผาไหม้ นำความร้อนได้ดี อิฐบางชนิดทนไฟได้	ถ้าเผาไม่ดีพอ เนื้ออิฐไม่อัดแน่น ทำให้น้ำซึมเข้าไปได้ และแมลงต่างๆ อาจจะเข้าไปอาศัย ควรฉาบปูนเพื่อป้องกัน
หิน	มีความแข็งแรงทนทานต่อการกระแทก การกัดกร่อน ไม่อู้มน้ำ เหมาะสำหรับใช้ตกแต่ง ทำกำแพงกันดิน จัดสวน	ค่าขนส่งแพง หักบิ่นแตกร้าวง่าย มีน้ำหนักมาก
ซีเมนต์	สามารถตกแต่ง บัน ก่อนให้ได้ตามแบบต่างๆ ที่ต้องการ มีความแข็งแรงทนทานถาวร	ดูดซับน้ำและดูดความร้อนได้มาก
คอนกรีตบล็อก	ไม่แตกร้าวในอากาศร้อนแล้ง ง่ายในการก่อสร้าง ประหยัดคงทนต่อความร้อนสูง นำความร้อนได้ดี ต่ำ เหมาะในการก่อผนังรับน้ำหนักได้โดยไม่ต้องมีเสาหรือเหล็กเสริม	เปราะ แตกร้าวง่ายเนื่องจากการยึดหดตัว ดูดซับความชื้น ป้องกันได้ด้วยการฉาบปูน
ยิปซัม	คงคุณภาพที่ดีได้ในระยะเวลาหลายปี แม้ในที่ชื้น	เปราะและหลุดล่อน ตกง่าย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

<b>อลูมิเนียม และโลหะผสม</b>	แข็งแรงทนทานต่อความร้อน ไม่เป็นสนิม มีคุณสมบัติในการสะท้อนสูง น้ำหนักเบา สะดวกต่อการขนส่ง ไม่ต้องระวังในการแตกหัก ผลิตได้ทั้งขนาดเล็กและบางมากๆ	ราคาแพงกว่าโลหะชนิดอื่น
<b>กระจก</b>	กันน้ำ กันฝน และฝุ่นละอองได้ดี (ในที่ไม่ต้องการ) ปลอดภัยจากรังสี กระจกจะดูดความร้อนผ่านเข้าไปในห้องได้ ถ้าเป็นกระจกสองชั้น (GLASS BLOCK) จะกระจายแสงได้ดี และช่วยกรองความร้อนจากบานเกร็ดจะช่วยให้อากาศในห้องได้รับลมโดยป้องกันฝนได้ และได้รับแสงสว่างด้วยกระจกที่เคลือบผิวด้วยแผ่นฟิล์มซุบซาร เคมี อลูมิเนียมจะสะท้อนความร้อนออกไปได้ดี โดยภายในได้รับแสงสว่างเพียงพอ ช่วยในการตกแต่งได้สวยงาม	แผ่นใหญ่ๆ จะแตกง่าย ไม่เหมาะกับที่ที่มีลมแรงมากๆ เป็นตัวนำความร้อนได้ดี แต่เป็นฉนวนกันความร้อนที่เลว ถ้านำมาทำเป็นหน้าต่างจะรับแสงสว่างได้มาก กระจกตัดแสงจะช่วยลดความร้อนที่มองไม่เห็น (LONG WAVE) เข้าไปภายในใช้กระจา หรือกระจกใสที่ดูดความร้อนน้อย แล้วใช้ม่านสีเรียบบาง VANETION BLIND ภายในจะทำให้ความร้อนสะท้อนออกไปได้ดีกว่า
<b>สีทา</b>	เพิ่มความสวยงาม มีหลากหลายสีให้เลือกใช้ ทาผิวป้องกันตะไคร่ และเชื้อราได้ สีอ่อนจะช่วยสะท้อนแสง ทำให้เกิดความสว่างภายในห้องมากขึ้น	สีทาซีด เก่าเร็วเมื่อแสงแดดเผา แตกร้าวง่าย เนื่องจากสภาพอากาศภายในเมือง ค่อนข้างร้อน และมีฝุ่นควันมาก
<b>ไม้อัด</b>	ทนทานได้ดีกว่าไม้ธรรมชาติ ทนต่อสภาพดินฟ้าอากาศได้ดี ไม่ยัดหรือหดเมื่อใช้ในร่ม ดัดแปลงโค้งงอเป็นรูปต่างๆ ได้ทนสารเคมี กรด ด่าง เกลือ ได้ดี น้ำหนักเบา ใช้เป็นชิ้นส่วนสำเร็จรูปได้ดีกว่าไม้ธรรมชาติ เหนียวแน่น ตีตะปูไม่แตก นอกจากนี้ยังมีลวดลายต่างๆ ที่สวยงาม	จะโค้ง บิดงอและแตก ถ้าอยู่ในอากาศชื้นและแห้งแล้ง ในที่กลางแจ้ง ดูดสีและสิ่งขจัดมัน ทำให้เปลืองสี
<b>พรม</b>	ช่วยเก็บเสียงได้ดี แก้เสียงสะท้อนได้นุ่มนวล อ่อนนุ่มน่าสัมผัส ไม่ลื่น เสริมคุณค่าของสถานที่ให้ดูสง่างาม ใช้เน้นจุดสำคัญ เหมาะสำหรับปูพื้นห้องทำงาน ห้องนอน มีให้เลือกหลายสี รวมทั้งแบบและลวดลาย	ราคาแพง ทำความสะอาดยาก สกปรกร่าง่าย ติดไฟง่าย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4.8 การใช้สีในการตกแต่งภายใน

##### การใช้สีในการออกแบบภายใน

สีต่างๆมีอิทธิพลอย่างแรงกล้าต่อจิตใจมนุษย์ เป็นเหตุให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางอารมณ์ได้หลายอย่าง ทั้งร้อนแรง อบอุ่น ชุ่มชื้น เยือกเย็น และกระปรี้กระเปร่า เป็นต้น สำหรับในด้านการตกแต่งภายในมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องรู้ถึงจิตวิทยาของสีว่าสีใดให้ความรู้สึกอย่างไร เพราะการใช้สีให้คล้อยตามกับหน้าที่กิจกรรม และประโยชน์ใช้สอยของสถานที่นั้นๆ ทำให้การใช้สีมีประสิทธิภาพดีขึ้น เช่นในบางพื้นที่ที่ความรู้สึกอบอุ่น อาจแก้ด้วยสีที่เย็นสบาย ทำให้รู้สึกคลายร้อนไปได้บ้าง

อันที่จริงอิทธิพลของสีที่กระทบจิตใจของเราจะรู้สึกไม่เหมือนกันทุกคน ทั้งนี้เพราะในการตกแต่งภายใน ควรจะคำนึงถึงคุณลักษณะและความรู้สึกในเรื่องสีด้วย เช่น

- สีสามารถสร้างความรู้สึกว่าจะเข้าใกล้ หรือห่างออกไป คือ สีอ่อนดูแล้วรู้สึกเข้าใกล้ตัว แต่สีเข้มดูแล้วออกห่างจากตัว
- สีบางสีอาจไม่น่าดูเมื่อใช้กับพื้นที่มากๆ แต่เมื่อใช้เป็นจุดเด่นหรือในพื้นที่เล็กๆ ได้เหมาะสม เช่น สีส้มสด
- เมื่อใช้สีเข้มจัดคู่กับสีอ่อนจัด จะดูเด่นมีชีวิตชีวากว่าการใช้สีที่มีความเข้มใกล้เคียงกันไว้ด้วยกัน
- ความเด่นของสีจะเกิดขึ้นเมื่อใช้สีต่างกัน ในปริมาณที่ไม่เท่ากัน เพราะการใช้สีแต่ละสีในปริมาณที่เท่ากันหมด หรือเนื้อที่ที่เท่ากันทั้งหมด จะเกิดความน่าเบื่อ

##### จิตวิทยาการใช้สี

สีมีปฏิกิริยาต่อความรู้สึกโดยตรง เช่น

- สีเทา ให้ความรู้สึกเคร่งขรึม สุขภาพ ผู้ดี เรียบร้อย เงียบสงบ
- สีดำ ให้ความรู้สึกลึกลับ มืด ทุกข์โศก น่ากลัว ให้ความแข็งแกร่ง มีพลัง
- สีขาว ให้ความรู้สึกสะอาด บริสุทธิ์ ปราศจากมลทิน เปิดเผย
- สีแสด ให้ความรู้สึกตื่นเต้น ไร้ใจ สนุก อันตราย เบิกบาน ต้อนรับ รบถวน
- สีเหลือง ให้ความรู้สึกเบรี้ยว ว่างใจ ดีใจ มีอำนาจ ชักจูง ความมั่งคั่ง
- สีแดง ให้ความรู้สึกมั่งคั่ง สมบูรณ์ ความสวย ความสุข ต้อร้อน ทำหาย กระตุ้น ความหวาน ความอบอุ่น กระตือรือร้น ร้อน ดุร้าย แรงกล้า
- สีน้ำเงิน ให้ความรู้สึกสุขภาพ ต่อมตน หนักแน่น เยือกเย็น สุขุม มั่นคง
- สีเขียว ให้ความรู้สึกร่าเริง สดชื่น กระชุ่มกระชวย สุขุม เยือกเย็น สันติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



5.2 การวิเคราะห์อาคารในโครงการ ( Building Analysis )

# Koh Chang Lagoon Resort



**ลักษณะทางสถาปัตยกรรมของอาคาร**

ลักษณะตัวอาคารเป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า 2 ก้อน มีทางเดินเป็นตัวเชื่อมโครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก จะมีการปิดทับพื้นส่วนใหญ่แต่มีการใช้กระจกใสในผนังบางส่วนเช่นส่วนของ ล็อบบี้ ห้องอาหาร เพื่อให้ดูโปร่ง



รูปด้านหน้าโครงการ



รูปด้านหลังโครงการ

**BUILDING ANALYSIS**

Mr.Ded Sumrui code 47020068 Department of Interior Architecture  
Faculty of Architecture King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang

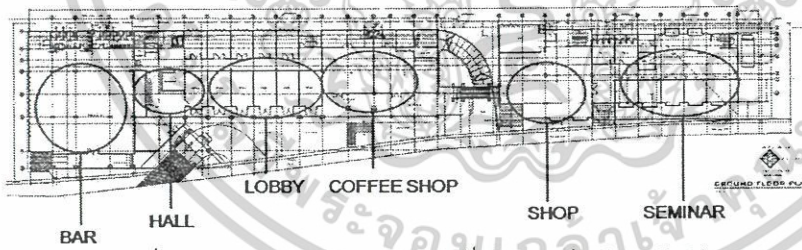
10

48

# Koh Chang Lagoon Resort



**วิเคราะห์อาคาร ชั้น 1 ประกอบด้วยพื้นที่ส่วน PUBLIC ดังนี้**



- ตัว LOBBY อยู่ตรงกลางเพื่อให้อาคารดูมีความ GRAND และควรตกแต่งให้สื่อถึงภาพลักษณ์ของโครงการ โดยมี ส่วน OFFICE อยู่ด้านหลังเพื่อความสะดวกแก่พนักงานและส่วน BACK OF THE HOUSE ที่อยู่ด้านหลังควรมีทาง SERVICE โดยเฉพาะ
- บริเวณ LOBBY ควรมีกิจกรรมให้ทำเช่น ชั้นหนังสือเล็กๆ หรือ จุดเชื่อมต่อสัญญาณ WIRELESS สำหรับให้ลูกค้าใช้เวลา
- ตัว BAR ตอนกลางวันสามารถใช้เป็น LOUNGE สำหรับพักผ่อน ส่วนตอนกลางคืนเป็น PUB สามารถรองรับลูกค้าจากภายนอกได้
- ส่วน COFFEE SHOP ควรมีทาง SERVICE สำหรับส่งอาหารไปที่ครัว
- ส่วน SEMINAR ควรจัดวางในตำแหน่งที่มีความเป็นส่วนตัวไม่ปะปนกับส่วนอื่นและมีทาง SERVICE สำหรับเตรียมอาหาร

**BUILDING ANALYSIS**

Mr.Ded Sumrui code 47020068 Department of Interior Architecture  
Faculty of Architecture King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang

11

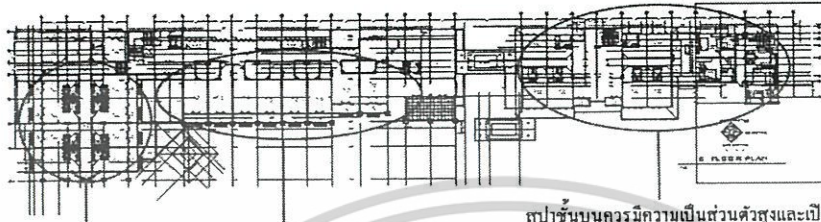
48

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## Koh Chang Lagoon Resort



วิเคราะห์อาคาร ชั้น 2 ประกอบด้วยส่วน PUBLIC ได้แก่ SPA ส่วน PRIVATE ได้แก่ ส่วนห้องพักซึ่งมีการแบ่ง TYPE ตามโซนอย่างชัดเจน



สถาปัตยกรรมมีความเป็นส่วนตัวสูงและเปิดมุมมอง สามารถเข้ามาได้ทั้งจากทางฝั่งห้องพักและบันไดข้างล่าง

เนื่องจากหันไปทิศตะวันตกจึงได้รับแดดบ่ายเต็มที่ควร ปลูกไม้สูงเช่น ปาล์ม ไห้วมเงา และคิดฟิล์มกันแดดแต่ ต้องระวังไม่ให้บังมุมมอง

### BUILDING ANALYSIS

Mr. Ded Sumrui code 47020068 Department of Interior Architecture  
Faculty of Architecture King Mongkuan's Institute of Technology Ladkrabang

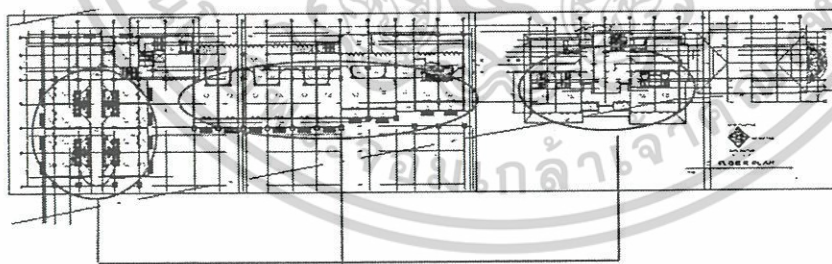
12

48

## Koh Chang Lagoon Resort



วิเคราะห์อาคาร ชั้น 3 ประกอบด้วยห้องพักผ่อน มีการแยกโซนตาม TYPE อย่างชัดเจน ห้องพักผ่อนหน้าควร เปิดมุมมองเกาะเป็นจุดที่เด่นที่สุดของโครงการ



เนื่องจากหันหน้าไปทางทิศตะวันตกจึงได้รับแดดบ่ายเต็มที่ ควรปลูกไม้สูงเช่น ปาล์ม ไห้วมเงา และคิดฟิล์มกันแดดแต่ต้อง ระวังไม่ให้บังมุมมอง

### BUILDING ANALYSIS

Mr. Ded Sumrui code 47020068 Department of Interior Architecture  
Faculty of Architecture King Mongkuan's Institute of Technology Ladkrabang

13

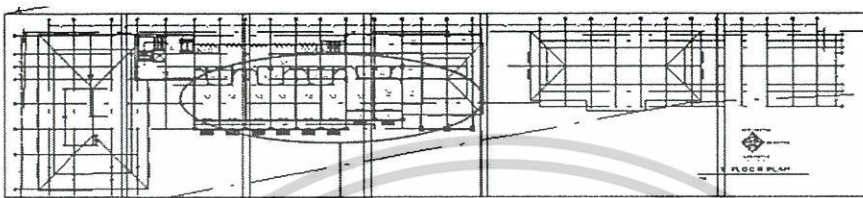
48

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

# Koh Chang Lagoon Resort



วิเคราะห์อาคาร ชั้น 4 ประกอบด้วยห้องทุกส่วนๆ คืออาคารแถบคานหน้าสามารถมองเห็นทะเลซึ่งเป็นมุมมองที่ดีที่สุดของโครงการอีกทั้งยังมีห้องที่จำนวนน้อย มีความเป็นส่วนตัวสูง จึงควรเป็น type ที่หรูหราที่สุด



เนื่องจากหันหน้าไปทางทิศตะวันตกจึงได้รับแดดบ่ายเต็มที่ ควรปลูกไม้สูงเช่น ปาล์มให้ร่มเงา และคิดที่ลั่นกันแดดแต่ต้องระวังไม่ให้บังมุมมอง

## BUILDING ANALYSIS

Mr. Ded Sumruai code 47020068 Department of Interior Architecture Faculty of Architecture King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang

14 48

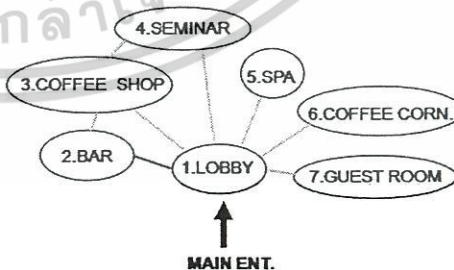
5.3 การวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์พื้นที่ใช้สอย ( Relation matrix Diagram ) + ความสัมพันธ์ของกลุ่มกิจกรรม ( Bubble Diagram )

# Koh Chang Lagoon Resort



## ALL PROJECT

G	V	S	FUNCTION
●	●		1.LOBBY
●	●		2.BAR
●	●		3.COFFEE SHOP
●	●		4.SEMINAR
●	●		5.SPA
●	●		6.COFFEE CORN.
●			7.GUEST ROOM



G = GUEST    ●    สัมพันธ์มาก  
 V = VISITOR    ○    สัมพันธ์ปานกลาง  
 S = STAFF    ○    สัมพันธ์น้อย

## RELATION METRIX & BUBBLE DIAGRAM

Mr. Ded Sumruai code 47020068 Department of Interior Architecture Faculty of Architecture King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang

37 48

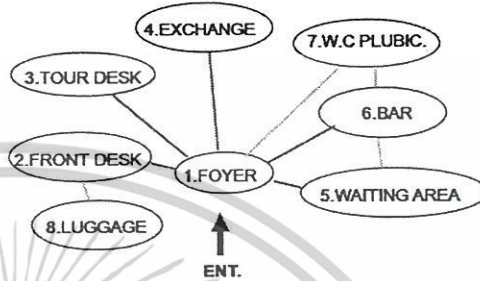
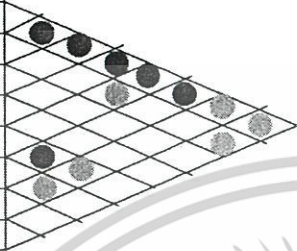
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์ไว้สำหรับใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่อคุณเห็นหน้าไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

# Koh Chang Lagoon Resort



## LOBBY

G	V	S	FUNCTION
●	●		1.FOYER
		●	2.FRONTDESK
		●	3.TOUR DESK
		●	4.EXCHANGE
●	●		5.WAITING AREA
●	●		6.BAR
●	●		7.W.C. PUBLIC
		●	8.LUGGAGE



### RELATION METRIX & BUBBLE DIAGRAM

G = GUEST    ●   สัมพันธ์มาก  
 V = VISITOR    ○   สัมพันธ์ปานกลาง  
 S = STAFF    .....   สัมพันธ์น้อย

Mr. Ded Sumrui code 47020068 Department of Interior Architecture  
 Faculty of Architecture King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang

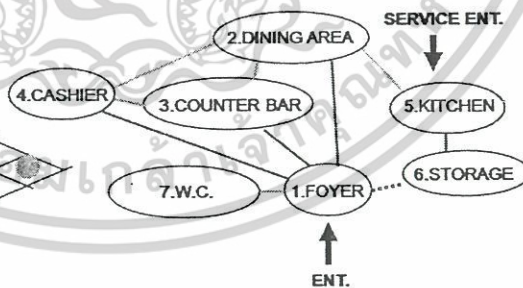
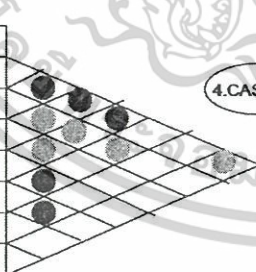
38 48

# Koh Chang Lagoon Resort



## COFFEE SHOP

G	V	S	FUNCTION
●	●		1.FOYER
●	●		2.DINING AREA
●	●		3.COUNTER BAR
		●	4.CASHIER
		●	5.KITCHEN
		●	6.STORAGE
●	●		7.W.C.



### RELATION METRIX & BUBBLE DIAGRAM

G = GUEST    ●   สัมพันธ์มาก  
 V = VISITOR    ○   สัมพันธ์ปานกลาง  
 S = STAFF    .....   สัมพันธ์น้อย

Mr. Ded Sumrui code 47020068 Department of Interior Architecture  
 Faculty of Architecture King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang

39 48

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

# Koh Chang Lagoon Resort

## SPA

G	V	S	FUNCTION
●	●		1.FOYER
		●	2.RECEPTION
●	●		3.JUICE BAR
●	●		4.WAITING AREA
●	●		5.LOCKER
●	●		6.MASSAGE
●	●		7.JAGUZZI
●	●		8.SAUNA
		●	9.STAFF ROOM



G = GUEST  
 V = VISITOR  
 S = STAFF

● สัมพันธ์มาก  
 ● สัมพันธ์ปานกลาง  
 ○ สัมพันธ์น้อย

### RELATION METRIX & BUBBLE DIAGRAM

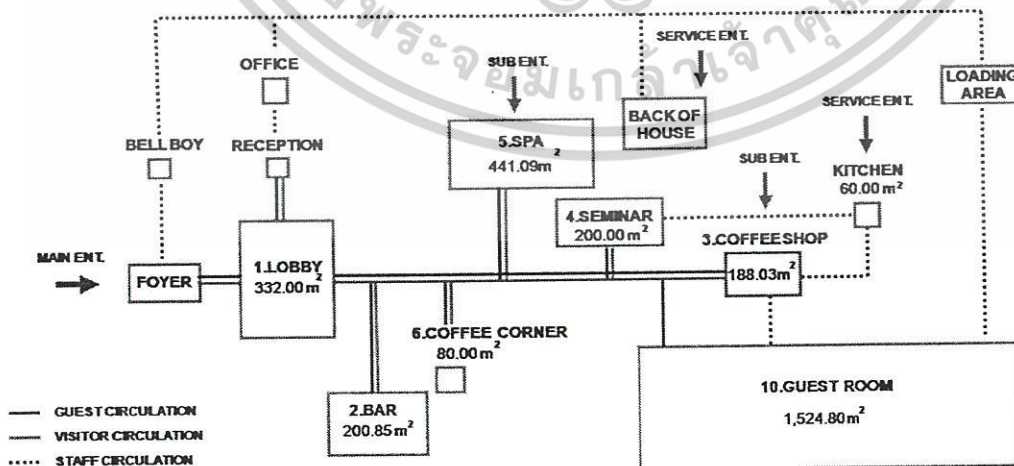
Mr. Ded Sumrui code 47020068 Department of Interior Architecture  
 Faculty of Architecture King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang

40

48

### 5.4 ความสัมพันธ์ของขนาดพื้นที่และเส้นทางสัญจร (Functional Diagram)

# Koh Chang Lagoon Resort



### FUNCTIONAL DIAGRAM

Mr. Ded Sumrui code 47020068 Department of Interior Architecture  
 Faculty of Architecture King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang

46

48

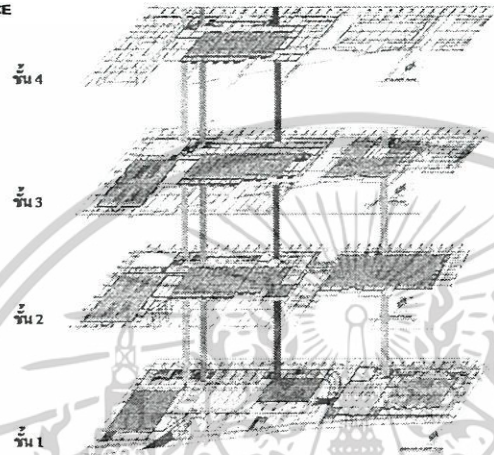
ไม่ว่าการณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.5 การจัดวางเนื้อที่จริง ( Zoning )

# Koh Chang Lagoon Resort



- ชั้น LIFT
- ชั้น LIFT SERVICE
- ชั้นวางโต๊ะ



- 1. LOBBY
- 2. BAR
- 3. COFFEE SHOP
- 4. SEMINAR
- 5. SPA
- 6. COFFEE CORNER
- 7. GUESTROOM

ZONING

Mr. Ded Sumruai code 47020068 Department of Interior Architecture 47  
 Faculty of Architecture King Mongkut's Institute of Technology Eastyabang 48

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 6  
สรุปแนวความคิดการออกแบบ

6.1 แนวความคิดในการออกแบบ

CONCEPT DESIGN = ประมวงพื้นถิ่น

ซึ่งเป็นลักษณะงานสถาปัตยกรรมท้องถิ่นที่น่าสนใจ ไม่ยิ่งหย่อนไปกว่าพื้นถิ่นอื่นๆ โดยนำเอาวิถีชีวิต สภาพแวดล้อมของวิถีชีวิตชาวเกาะ แต่ก็ยังนำมาผสมผสานกับความทันสมัยเป็น Modern Vernacular และ ยังคงความสะอาดสบายตามมาตรฐานโรงแรมชั้นหนึ่ง

THEME = นำเอาสภาพแวดล้อมและเครื่องมือในการทำประมงมาใช้โดยการแทนค่าของสี วัสดุ texture

*Koh Chang Lagoon Resort*



ซึ่งเป็นลักษณะงานสถาปัตยกรรมท้องถิ่นที่น่าสนใจ ไม่ยิ่งหย่อนไปกว่าพื้นถิ่นอื่นๆ โดยนำเอาวิถีชีวิต สภาพแวดล้อมของวิถีชีวิตชาวเกาะ แต่ก็ยังนำมาผสมผสานกับความทันสมัยเป็น Modern Vernacular และยังคงความสะอาดสบายตามมาตรฐาน โรงแรมชั้นหนึ่ง

THEME >>> นำเอาสภาพแวดล้อมและเครื่องมือในการทำประมงมาใช้โดยการแทนค่าของสี วัสดุ texture

CONCEPT DESIGN >>> ประมวงพื้นถิ่น

Mr. Ded Sumrui code 47020068 Department of Interior Architecture  
Faculty of Architecture King Mongkui's Institute of Technology Ladkrabang

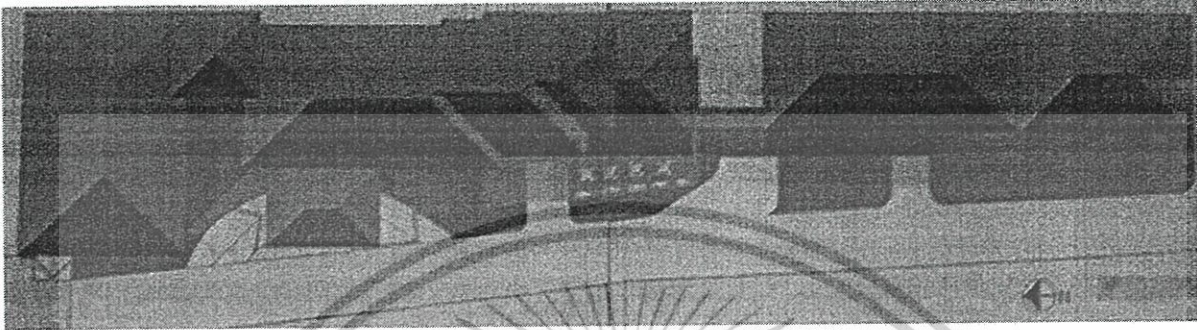
48

48

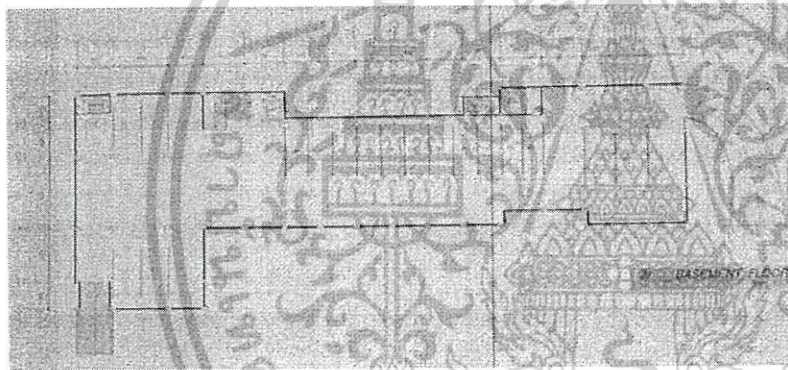
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 6.2 รายละเอียดการออกแบบ

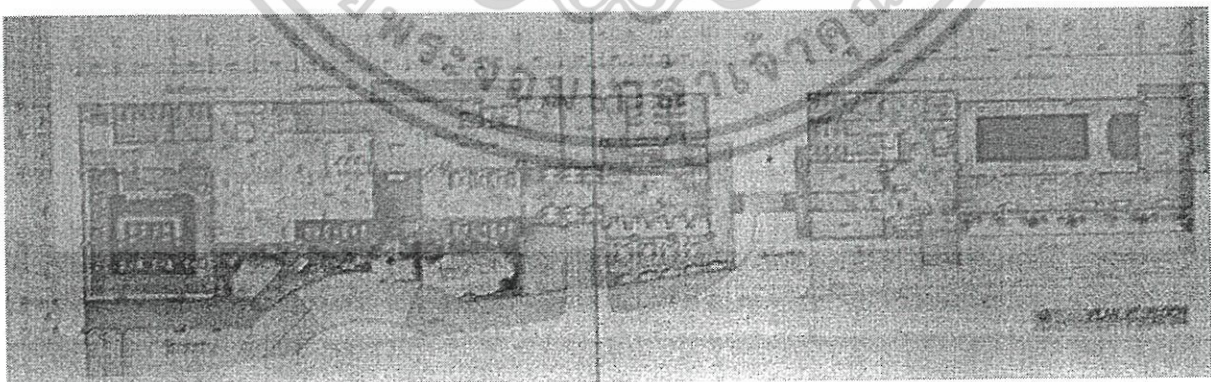
Plan Lay – Out



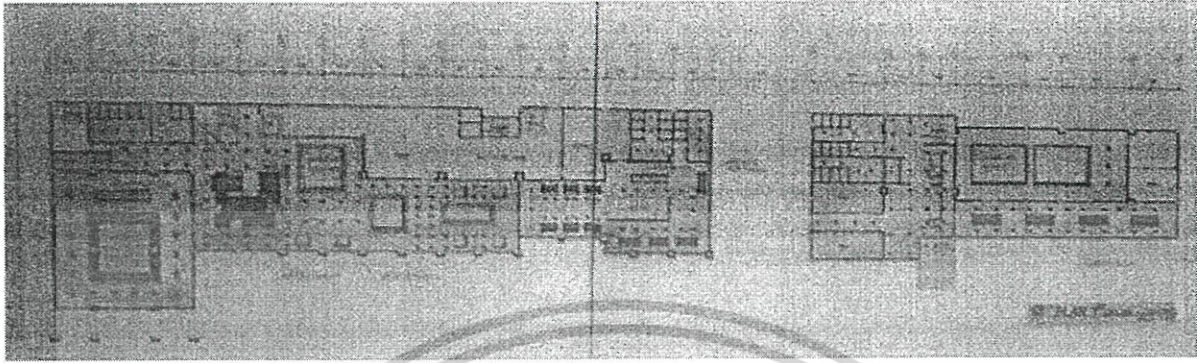
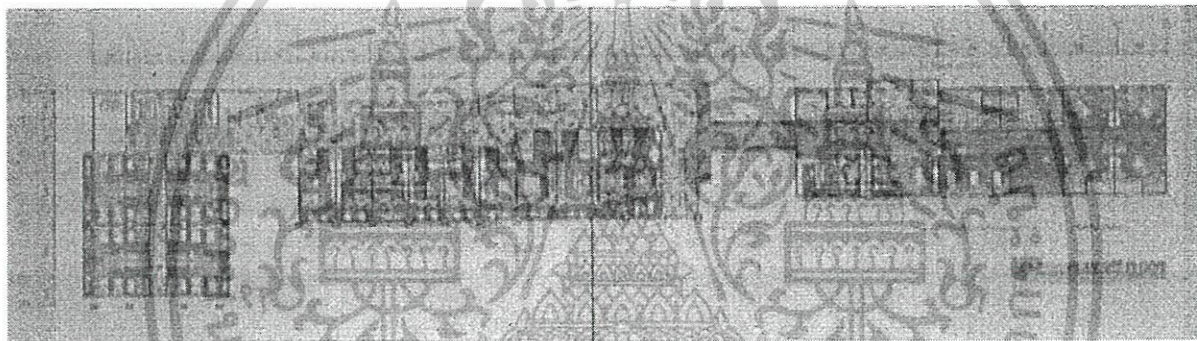
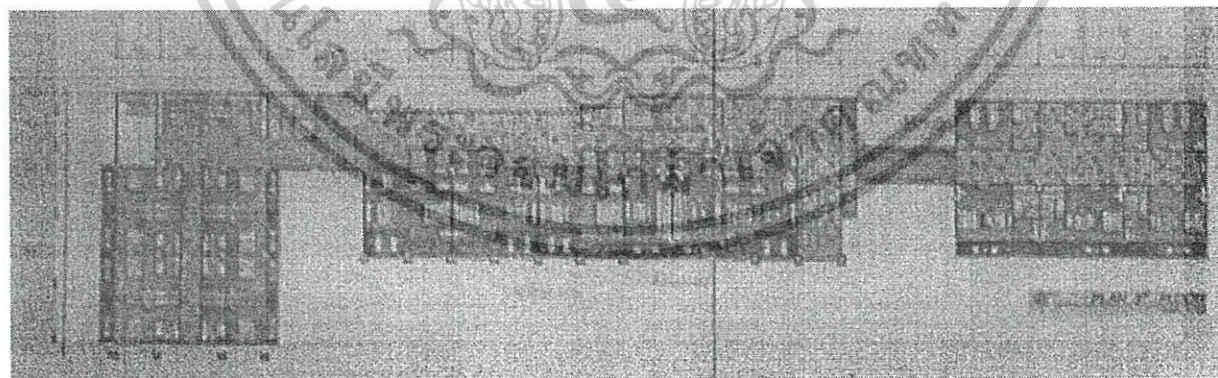
Plan Basement



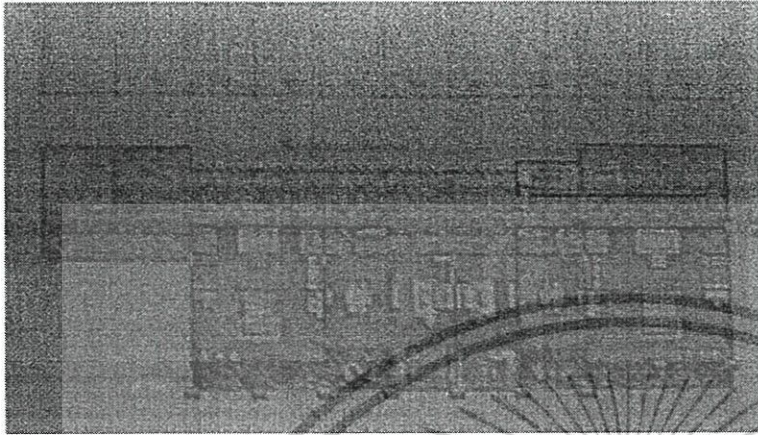
Plan 1<sup>st</sup> floor



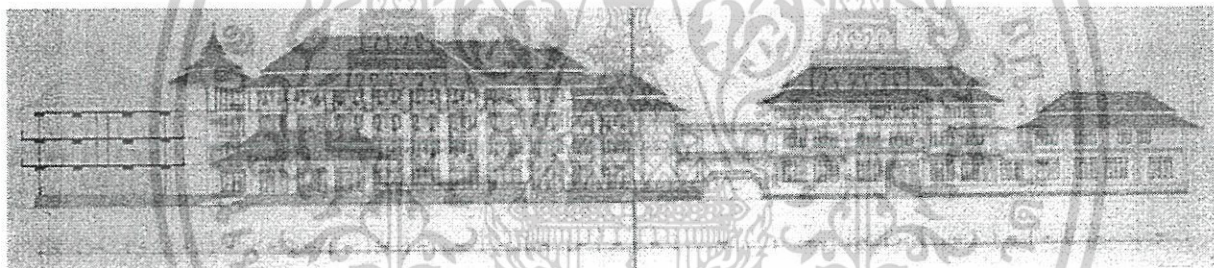
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Plan 1<sup>st</sup> ceiling + lightingPlan 2<sup>nd</sup> floorPlan 3<sup>rd</sup> floor

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

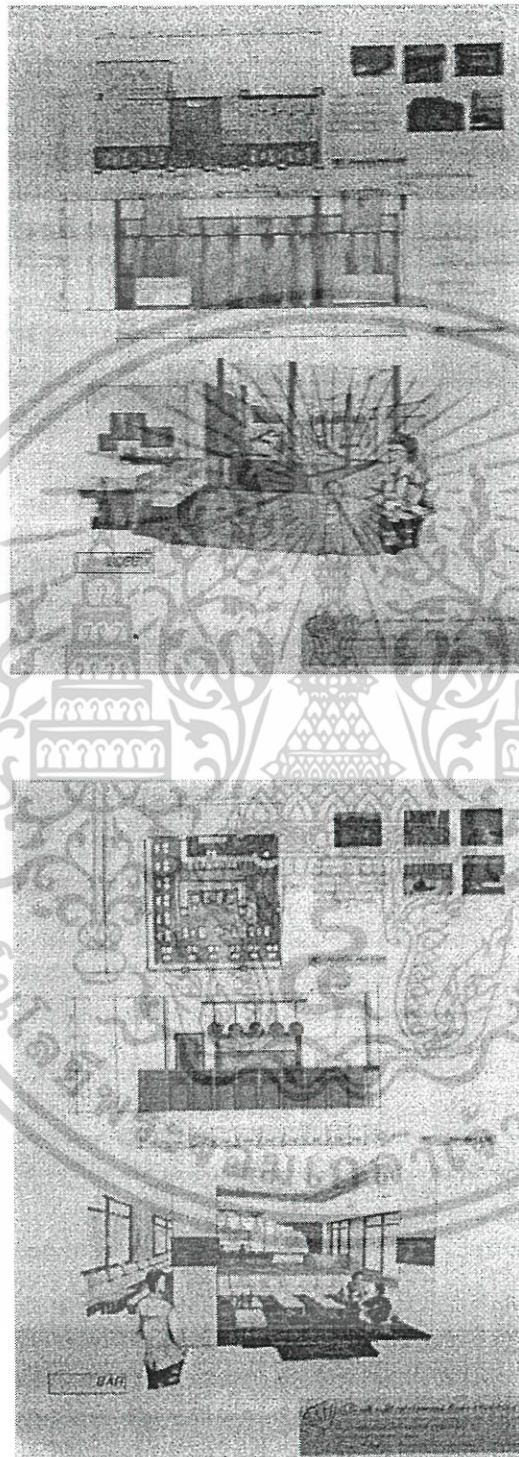
Plan 4<sup>th</sup> floor

Section



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

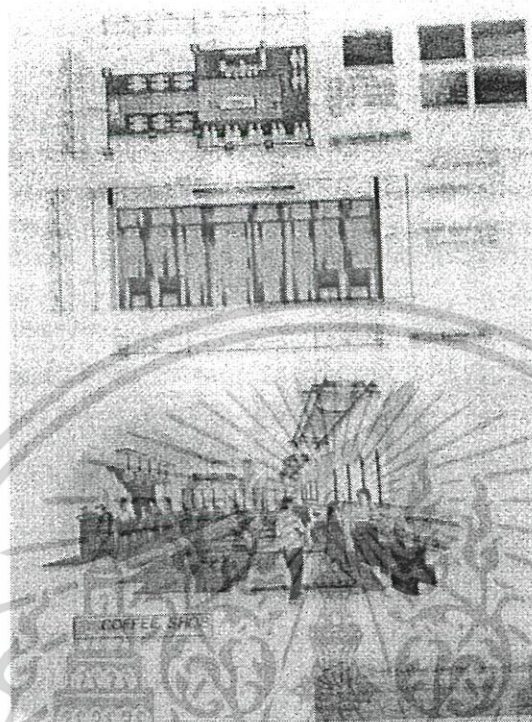
Lobby



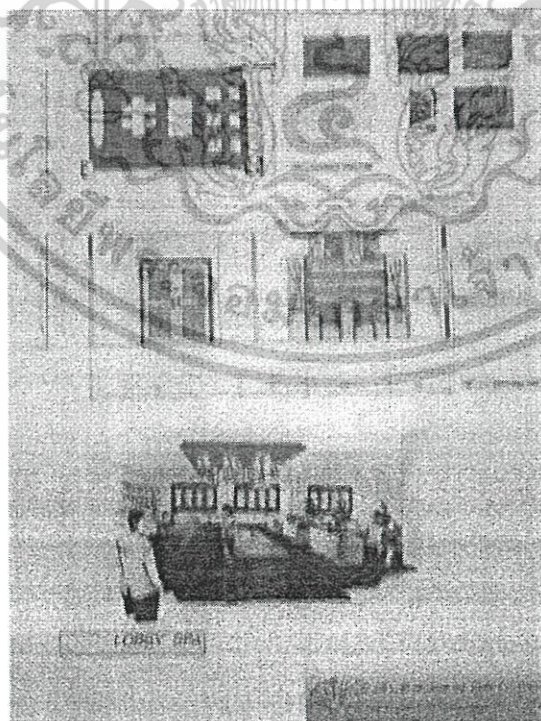
Bar

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Coffee shop

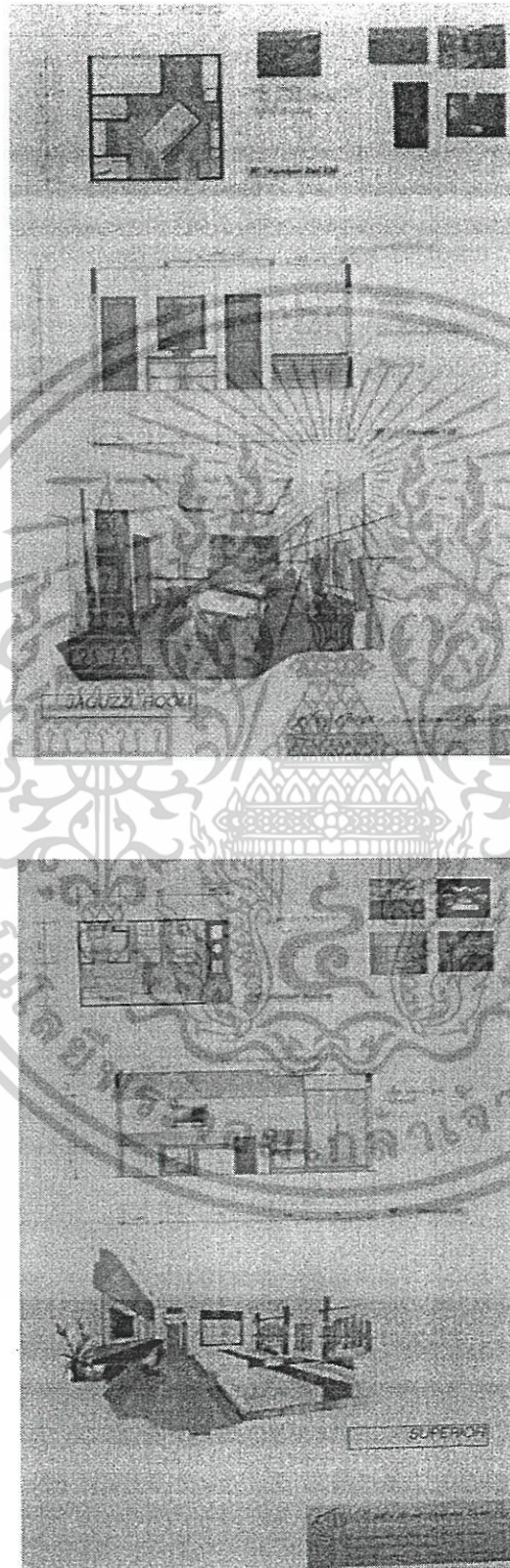


Lobby spa



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Jacuzzi room



Superior type

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

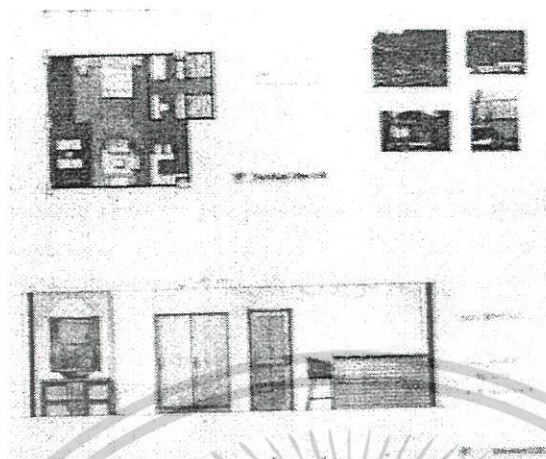
Deluxe type

Executive type

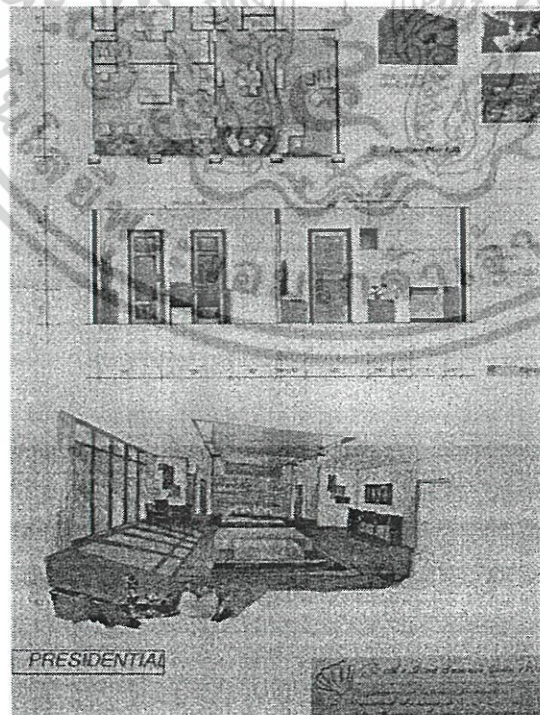


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Suite type



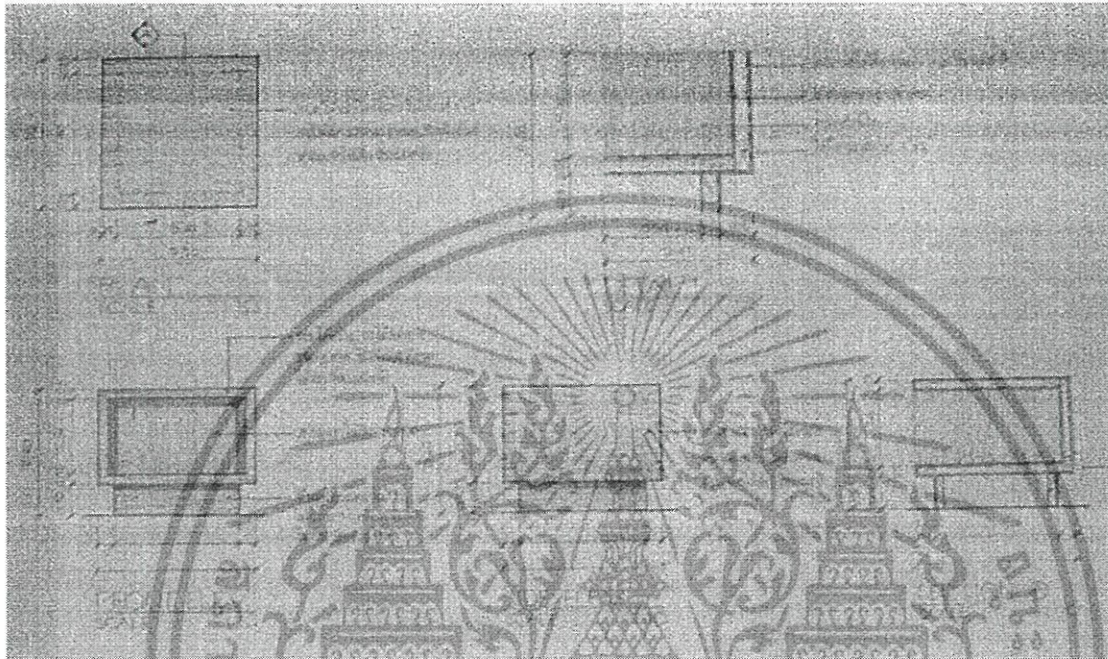
Presidential suite type



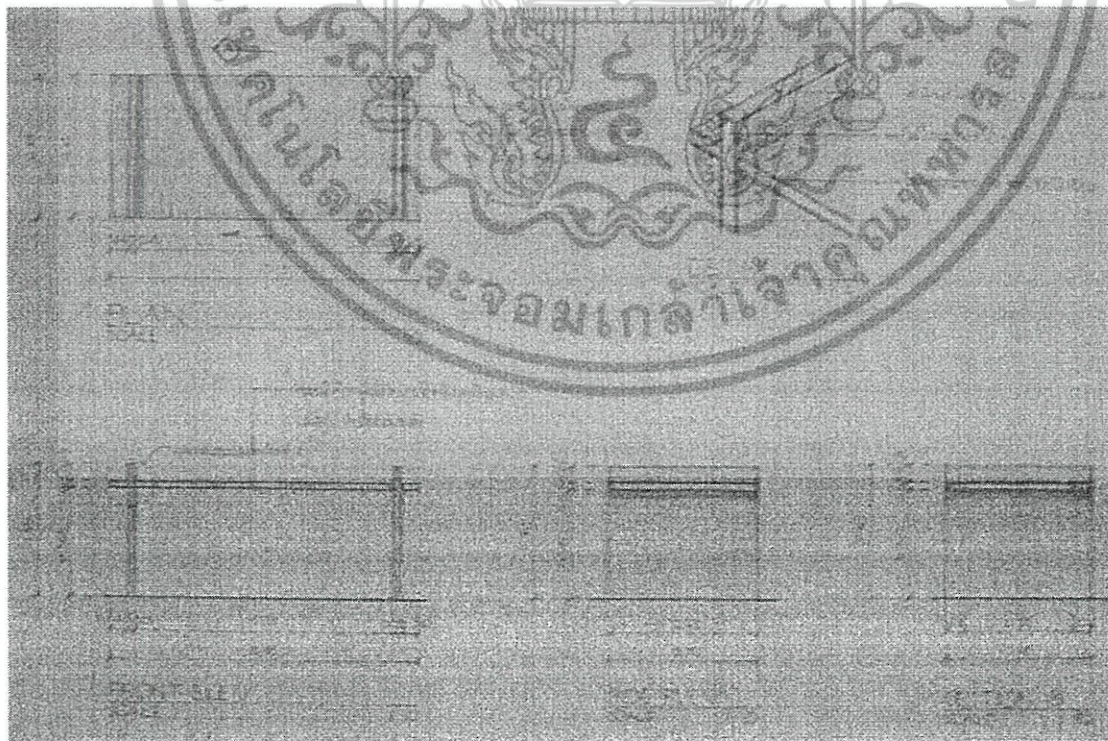
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## Detail furniture

- Side bed

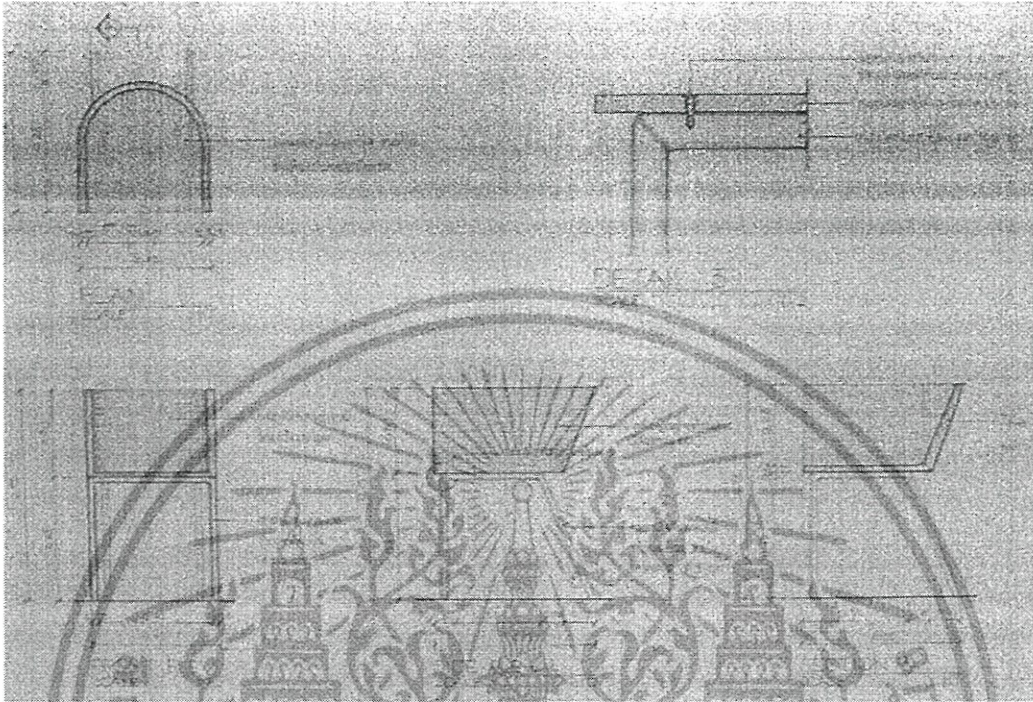


- Coffee table

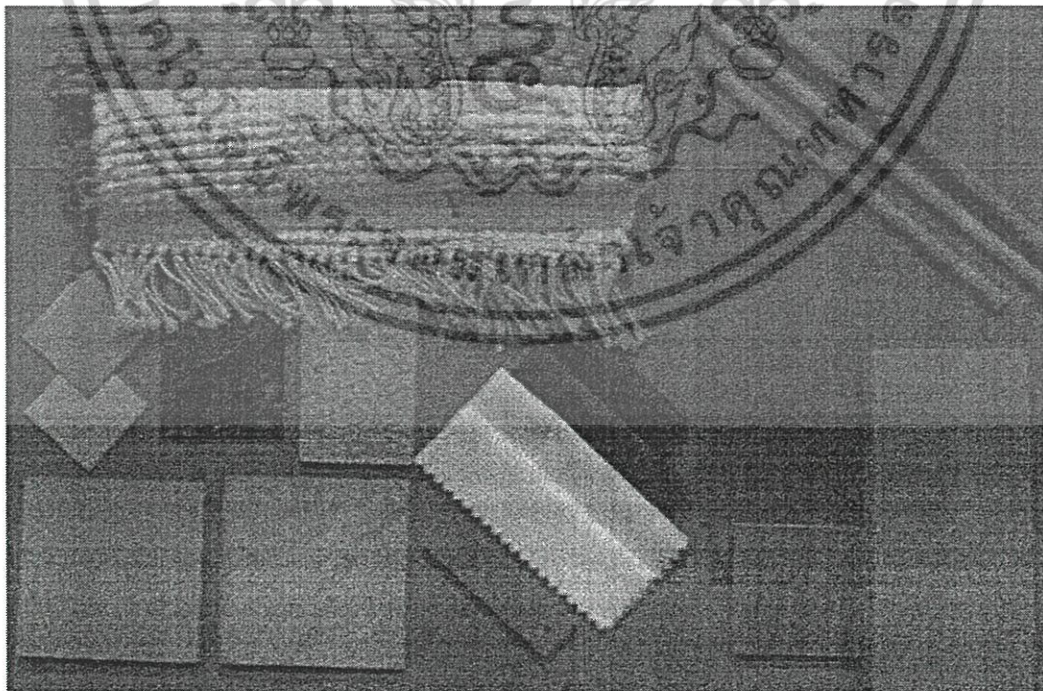


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- Chair

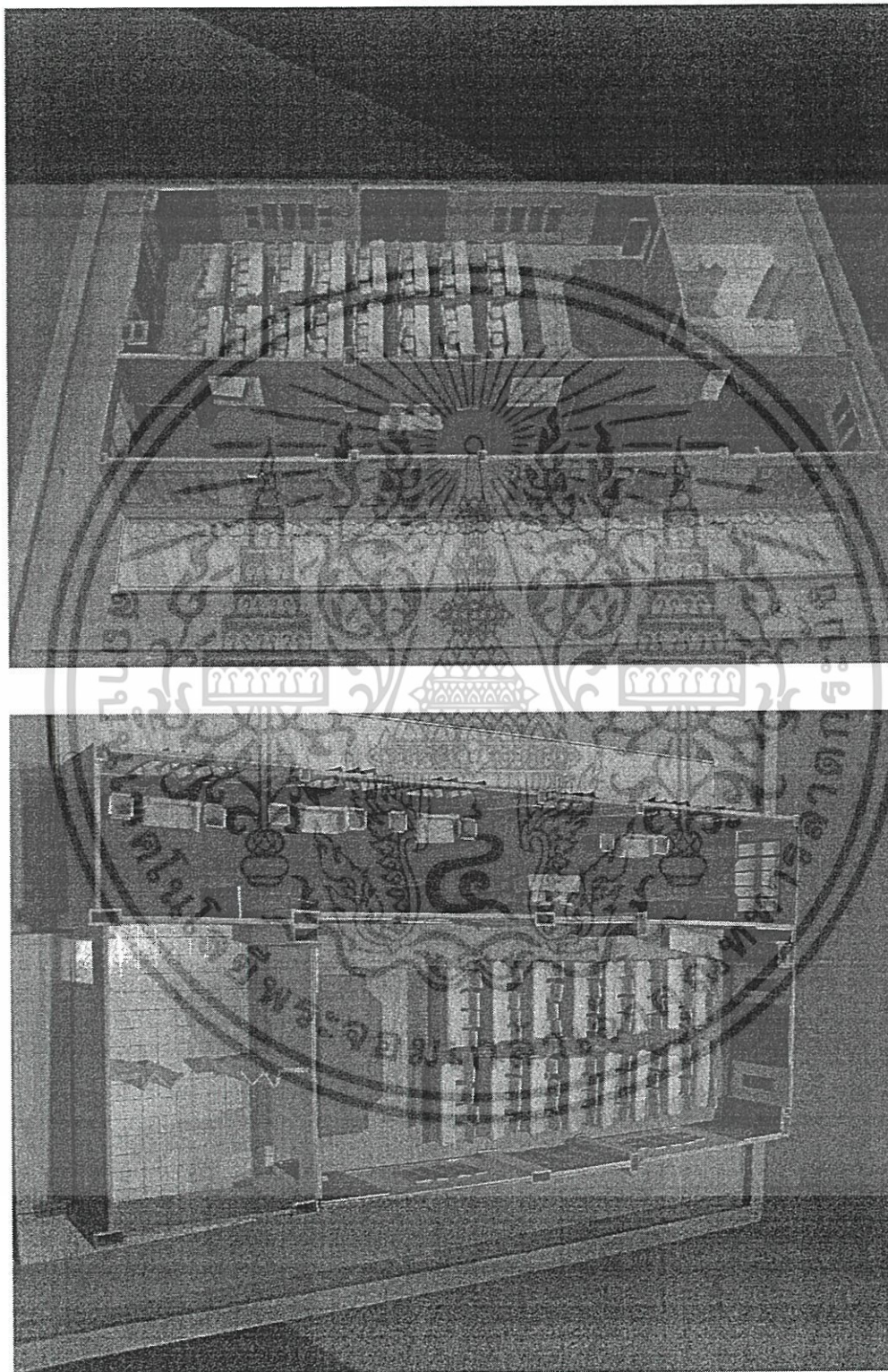


- Material board

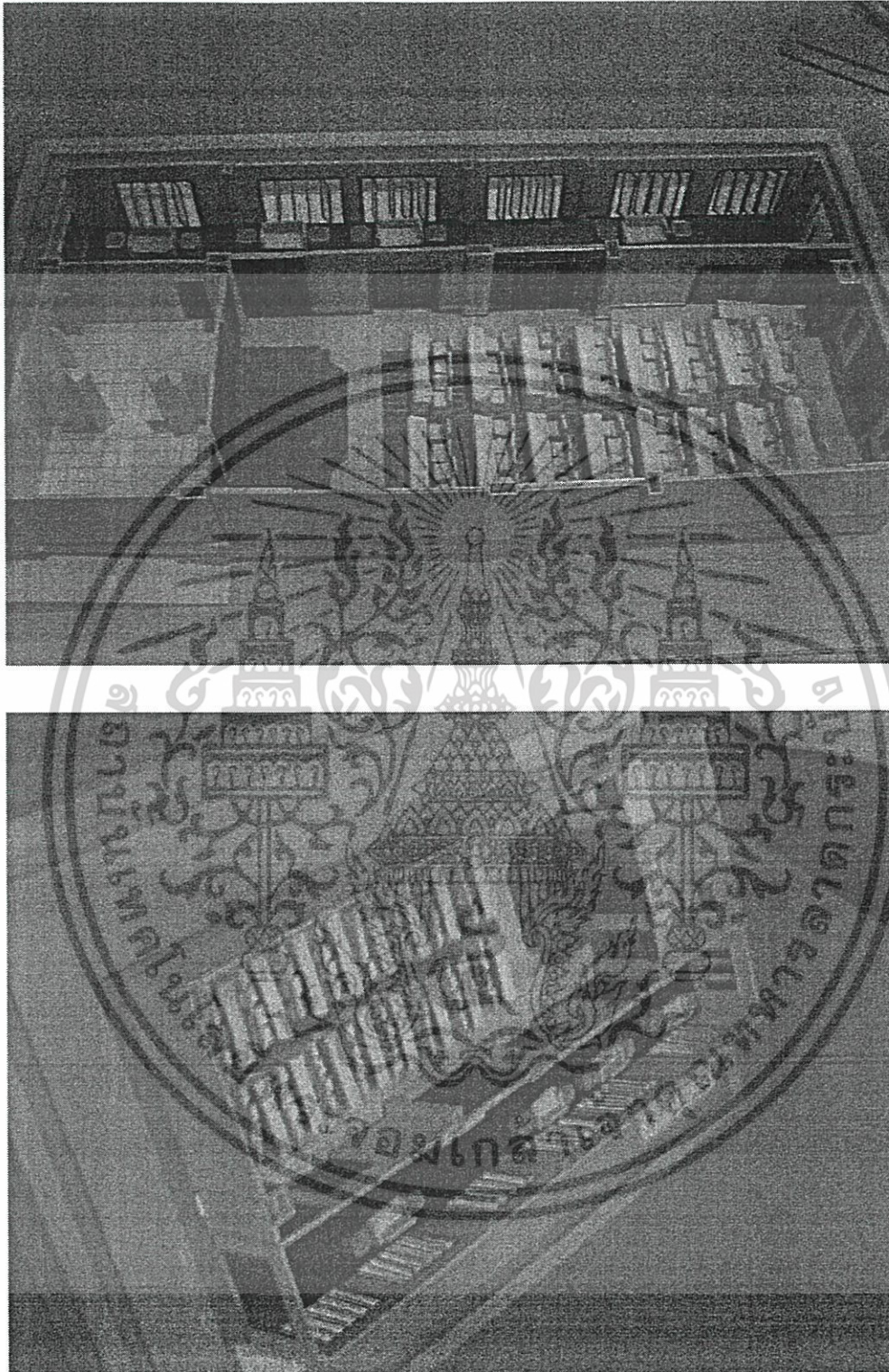


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- Model seminal zone



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บรรณานุกรม

"มหัศจรรย์สมุนไพรพื้นบ้าน" (ออนไลน์) . แหล่งที่มา : [www.thaimedi.com/data\\_herb/herb13.html](http://www.thaimedi.com/data_herb/herb13.html).

"การนวดไทย" (ออนไลน์) . แหล่งที่มา [http://ittm.dtam.moph.go.th/data\\_articles/thai\\_mssg/thaimssg00.htm](http://ittm.dtam.moph.go.th/data_articles/thai_mssg/thaimssg00.htm)

Relax Spa Design บ้านและสวน. พิมพ์ครั้งที่ 1 . โรงพิมพ์อัมรินทร์พับลิชชิง : สำนักพิมพ์บ้านและสวน, 2548.

Joseph De chiara . Julius Panero . and Martin Zelnik .time-saver standard for interior design and space planning.

นายเฉลิมศักดิ์ ตันติพาณิชย์กุล. โครงการปรับปรุงออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโรงแรมบาราкуда บูทีก โฮเต็ล  
วิทยานิพนธ์ภาควิชาสถาปัตยกรรมภายใน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร -  
ลาดกระบัง .2549



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้