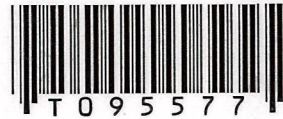


สำนักหอสมุดกลาง พระจอมเกล้าลาดกระบัง

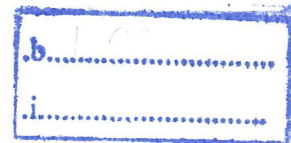
โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโรงแรม  
ลันตา ทวินโลตัส รีสอร์ท จังหวัดกระบี่

INTERIOR ARCHITECTURE DESIGN  
PROJECT FOR LANTA TWIN LOTUS KRABI RESORT



นางสาว อรรวรรณ เหลืองสินศิริ  
รหัส 45035165

เลขหมู่.....  
เลขทะเบียน..... 95577  
วัน,เดือน,ปี..... 28 พ.ค. 2552



ปฏิญานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต  
สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน ภาควิชาครุศาสตร์สถาปัตยกรรม  
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
ปีการศึกษา 2547



ชื่อเรื่อง ( ไทย )	โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโรงแรม ลันตา ทวิน โลอตัส รีสอร์ท จังหวัดกระบี่
( อังกฤษ )	INTERIOR ARCHITECTURE DESIGN PROJECT FOR LANTA TWIN LOTUS RESORT KRABI
ชื่อนักศึกษา	นางสาว อรพรรณ เหลืองสินศิริ สน. รหัส 45035165 ห้อง 2/2
สาขาวิชา	สถาปัตยกรรมภายใน
ภาควิชา	ครุศาสตร์สถาปัตยกรรม
คณะวิชา	ครุศาสตร์อุตสาหกรรม
อาจารย์ที่ปรึกษา	อาจารย์ เดชา พงษ์ชมพู

### บทคัดย่อ

#### ความเป็นมาของโครงการ

เนื่องจากในปัจจุบันประเทศไทยได้มีการเจริญเติบโตทางด้านธุรกิจการท่องเที่ยวภายในประเทศไทยเป็นอย่างมาก เพราะได้รับการสนับสนุนในหลายด้านจากรัฐบาล และแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับความนิยมมากที่สุด คือ ท้องทะเลไทย ที่มีความสมบูรณ์สวยงามติดอันดับโลก

จังหวัด กระบี่ เป็นจังหวัดหนึ่งทางภาคใต้ตอนล่างฝั่งตะวันตกริมฝั่งทะเลอันดามัน ที่มีเกาะสวยงามมากมายสามารถดึงดูดนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและต่างประเทศ กลายเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับความนิยม ดังเช่น เกาะลันตาใหญ่เป็นเกาะที่ได้รับความนิยมจากนักท่องเที่ยวเป็นจำนวนมาก ภายในเกาะมีป่าเขาและน้ำตกอันร่มรื่น จึงทำให้เกิดมีที่พักเกิดขึ้นตามมากมาย

โครงการลันตา ทวิน โลอตัส รีสอร์ท ตั้งอยู่ที่หาดคลองควา ได้ถือกำเนิดมาจากแนวความคิดของเจ้าของธุรกิจกลุ่มผลิตภัณฑ์ดอกบัวคู่ ที่เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้เกิดโครงการลันตา ทวิน โลอตัส รีสอร์ท นอกจากการออกแบบสถาปัตยกรรมที่โดดเด่นมีเอกลักษณ์ การออกแบบจะใช้แนวคิดตามสัญลักษณ์การค้าของธุรกิจ คือ ดอกบัว ลักษณะของโครงการจึงเป็นอาคารทรงดอกบัวตามไปด้วย และผสมผสานกับสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติที่ล้อมรอบไปด้วยทะเลและขุนเขา เพื่อให้ผู้ที่มาพักผ่อน ได้สัมผัสบรรยากาศที่สวยงามสดชื่น ในการมาพักผ่อนที่เกาะลันตาใหญ่

โครงการลันตา ทวิน โลอตัส รีสอร์ท จึงเป็นรีสอร์ทระดับห้าดาวที่จะรองรับนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติที่จะมาพักผ่อนยังเกาะลันตา ด้วยบรรยากาศที่อบอุ่นใกล้ชิดกับธรรมชาติโดยรอบหาดที่ติดกับชายฝั่งทะเลอันดามัน

## วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้บริการนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ ในด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ความบันเทิงและพักผ่อน

2. เพื่อเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวเผยแพร่และอนุรักษ์ศิลปะวัฒนธรรมไทย รองรับการขยายตัวของเศรษฐกิจในประเทศ

3. เป็นลักษณะของการลงทุนเพื่อผลกำไรของบริษัท และเป็นตัวเพิ่มผลผลิตการกระจายรายได้ในทางตรงและทางอ้อม เป็นการส่งเสริมเกี่ยวกับการนำเงินตราเข้าสู่ประเทศ

## วิธีดำเนินการวิจัย

1. กำหนดหัวข้อเรื่องที่จะทำการศึกษา

2. ทำการศึกษาข้อมูลเบื้องต้นของ โครงการ จากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องและเอกสารข้อมูลต่างๆ ของโครงการดังนี้

- ความเป็นมาของโครงการ
- วัตถุประสงค์ของโครงการ
- สภาพแวดล้อมที่มีอิทธิพลต่อโครงการ

3. ศึกษาข้อมูลเปรียบเทียบจากอาคารที่มีลักษณะเดียวกับโครงการ ทางด้านรูปแบบการจัดและการตกแต่งภายในที่สมบูรณ์ เพื่อนำมาเป็นโครงการเปรียบเทียบ

1. นำข้อมูลมาวิเคราะห์และหาข้อสรุป เพื่อเป็นแนวทางในการออกแบบ
2. สรุปผลการศึกษาข้อมูลเพื่อ ไปสู่การออกแบบ
3. ดำเนินการออกแบบตกแต่งส่วนต่างๆ ภายในขอบเขตของการออกแบบอย่างละเอียดและถูกต้องตามหลักวิชาสถาปัตยกรรมใน

## สรุปผลการวิจัย

1. เป็นโครงการจริงที่ยังมิได้มีการออกแบบตกแต่งภายใน

2. เป็นโครงการที่สามารถให้ความรู้ ด้านการศึกษาหาข้อมูลในส่วนของการออกแบบตกแต่งภายในและการศึกษาพฤติกรรมของผู้มาใช้บริการและผู้ให้บริการ

3. เป็นโครงการที่มีความน่าสนใจในการออกแบบตกแต่ง สามารถนำเอาศิลปะวัฒนธรรมของไทยมาเป็นส่วนช่วยในการออกแบบ ได้อย่างเต็มที่

## ข้อเสนอแนะ

1. การศึกษาข้อมูลของโรงแรม สันดา ทวิน โดตัส รีสอร์ท จังหวัดกระบี่

2. การศึกษาข้อมูลทั่วไปของโรงแรม

3. การออกแบบโรงแรม ซึ่งต้องคำนึงถึงงานระบบ และเป็นการให้บริการแก่ชาวต่างชาติ

### กิตติกรรมประกาศ

การทำปริญญานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จได้ จากความกรุณาของคณะครูอาจารย์ และเจ้าของโครงการ โรงแรม ลันตา ทวิน โลคัส รีสอร์ท และสถานีนิกผู้ออกแบบโครงการ ที่ให้ความร่วมมือ และให้ข้อมูลต่าง ๆ อย่างมากมาย ข้าพเจ้าขอขอบคุณ

1. คณะกรรมการผู้อนุมัติโครงการ
2. อาจารย์ เดชา พงษ์ชมพร ( อาจารย์ที่ปรึกษา )
3. เจ้าของโครงการ โรงแรม ลันตา ทวิน โลคัส รีสอร์ทในเครือบริษัทคอกบัวคู่
4. สถานีนิกผู้ออกแบบโครงการที่ความช่วยเหลือ
5. เดและแม่ที่ให้ความอนุเคราะห์ทางกำลังทรัพย์และเป็นกำลังใจเสมอมา
6. เพื่อนๆที่ให้ความช่วยเหลืออดทนทำงานอย่างเต็มที่ ไม่ว่าจะ เป็น นกยูง และ รัง โธ่ตีสี่พัน พี่มู๋ เฮ้ว ชัน บุ่ม
7. ขอขอบคุณน้ำหม่อม ร้านกาฬิวน้ำมากๆที่ช่วยเหลือมาตลอด
8. สุดท้ายพนักงานขับรถแสนดีที่คอยห่วงใยและให้กำลังใจตลอดเวลา ขอขอบคุณ

และบุคคลที่มีได้ระบุที่มีส่วนเกี่ยวข้องคอยช่วยเหลือ ในการทำปริญญานิพนธ์ในครั้งนี้ จึงขอขอบคุณเป็นอย่างมาก

ด้วยความขอบคุณ

( นางสาว อรวรรณ เหลืองสินศิริ )

## สารบัญเรื่อง

เรื่อง	หน้า
บทคัดย่อ	ก
กิจกรรมประกาศ	ข
สารบัญเรื่อง	ค
สารบัญภาพประกอบ	ง
สารบัญตาราง	จ
สารบัญแผนผัง	ฉ
บทที่ 1 บทนำ	1
1.1 ความเป็นมาของโครงการ	1
1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ	1
1.3 เหตุผลในการเสนอปริญญา	2
1.4 วัตถุประสงค์ของปริญญา	2
1.5 วิธีดำเนินการวิจัย	3
1.6 ขอบเขตของการศึกษาข้อมูล	3
1.7 ขอบเขตของโครงการ	4
1.8 ขอบเขตของปริญญา	6
1.9 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการทำปริญญา	8
1.10 แหล่งที่มาในการศึกษาข้อมูล	8
บทที่ 2 การศึกษาข้อมูลประกอบโครงการ	9
2.1 นโยบายและแผนพัฒนาการท่องเที่ยวที่มีผลต่อโครงการ	9
2.1.1 แนวคิดการพัฒนาการท่องเที่ยว	9
2.1.1.1 ทิศทางการพัฒนาในช่วงที่แผนฉบับที่ 8	9
2.1.1.2 เป้าหมาย	10
2.1.1.3 แนวนโยบายและมาตรการ	10
2.2 ข้อมูลพื้นฐานของจังหวัดกระบี่	11
2.2.1 สภาพทั่วไปของจังหวัดกระบี่	11
2.2.2 ที่ตั้งและขอบเขต	13

## สารบัญเรื่อง

เรื่องที่	หน้า
2.2.3 หน่วยการปกครอง	14
2.2.4 อาณาเขตที่ติดต่อกับจังหวัดกระบี่	14
2.2.5 ขนาดและที่ตั้ง	14
2.2.6 อาณาเขตติดต่อ	14
2.2.7 การคมนาคม	15
2.2.8 ลักษณะภูมิประเทศ	16
2.2.9 ลักษณะภูมิอากาศ	16
2.2.10 ภาคราท่องเที่ยว	16
2.2.11 สถานที่ท่องเที่ยวที่น่าสนใจ	16
2.2.12 แหล่งท่องเที่ยว	18
2.3 ประวัติความเป็นมาและการแบ่งประเภทของโรงแรม	19
2.3.1 ประวัติความเป็นมาของโรงแรมในประเทศไทย	19
2.3.2 การแบ่งประเภทและหน่วยงานของโรงแรมในระบบโรงแรม	20
2.4 มาตรฐานโรงแรมชั้น 1	23
2.5 การดำเนินงานและองค์ประกอบของโรงแรม	26
2.6 การแบ่งระดับและการแบ่งหน่วยงานภายในระบบโรงแรม	31
2.7 ประวัติความเป็นมาและการแบ่งประเภทของสปา	49
2.8 แนวทางในการออกแบบตกแต่งภายในโรงแรม	51
2.9 ระบบเทคนิคต่างๆที่เกี่ยวกับสภาพแวดล้อมภายในโรงแรม	89
2.10 การใช้วัสดุในการออกแบบตกแต่งภายในโรงแรม	108
2.11 การศึกษาโครงการเปรียบเทียบ	118
2.11.1 โรงแรมไค้พระนางเบย์รีสอร์ทและสปา จ.กระบี่	119
2.11.2 โรงแรมรีไทม์ปาร์ครีสอร์ทและสปา จ.กระบี่	133
2.11.3 โรงแรมพิมลย์รีสอร์ทและสปา จ.กระบี่ (เฉพาะห้องพัก)	154
2.11.4 โรงแรมมารีออทรีรีสอร์ทและสปา พัทยา ชลบุรี	160

สารบัญภาพประกอบ

ภาพที่	หน้า
บทที่ 3	
3.1 การศึกษาสภาพแวดล้อมและที่ตั้งของโครงการ	168
3.1.2 สภาพแวดล้อมทั่วไปของเกาะสันตาใหญ่	169
3.1.3 สถานที่ท่องเที่ยวที่น่าสนใจ	170
3.1.4 แหล่งท่องเที่ยว	171
3.2 การศึกษารายละเอียดของโครงการ	172
3.2.1 สถานที่ตั้งของโครงการ	172
3.2.2 แสดงสภาพที่ตั้งของโครงการ	174
3.2.3 เส้นทางเข้าสู่โครงการ	175
3.2.4 แสดงตำแหน่งที่ตั้งโครงการ	175
3.2.5 ลักษณะอาคารของโครงการ	177
3.2.6 การจัดแบ่งเนื้อที่ภายในโครงการ	178
3.2.7 ศึกษาลักษณะทางสถาปัตยกรรม	193
3.3 การศึกษาระบบการดำเนินงานบุคลากรและอัตรากำลังภายในโครงการ	196
3.4 การศึกษาพฤติกรรมของผู้ใช้อาคาร	208
บทที่ 4 การวิเคราะห์เพื่อการออกแบบ	
4.1 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและผลกระทบต่ออาคาร	224
4.2 การวิเคราะห์ด้านสถาปัตยกรรม	230
4.3 การวิเคราะห์สภาพภูมิอากาศกับอาคาร	235
4.4 การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายในอาคาร	250
4.5 การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้ใช้อาคาร	263
4.6 การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับพื้นที่ใช้สอยภายในอาคาร	272
4.7 การวิเคราะห์การวิเคราะห์การจัดแบ่งเนื้อที่ใช้สอยของโครงการ	291
บทที่ 5 สรุปการออกแบบ	343
5.1 แนวความคิดในการออกแบบ	343
5.2 DESIGN CONCEPT	345

5.3 งานออกแบบในส่วนต่างๆ ของโครงการ	345
5.4 วัสดุที่ใช้ในการตกแต่งMATRAIL	366
บรรณานุกรม	367

## สารบัญภาพประกอบ

ภาพที่	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	
บทที่ 2 การศึกษาข้อมูลประกอบโครงการ	
2.1 แสดงรูปแบบต่างๆของเคาน์เตอร์ส่วนหน้า	53
2.2 แสดงมาตราส่วนของเคาน์เตอร์ส่วนต้อนรับส่วนหน้า	53
2.3 แสดงขนาดสัดส่วนการใช้พื้นที่ในชุดรับประทานอาหาร	61
2.4 แสดงการใช้พื้นที่ของขนาดกิจกรรมในส่วนทางสัญจร	62
2.5 แสดงการใช้พื้นที่ของขนาดกิจกรรมในส่วนทางสัญจรระหว่างชุดรับ ประทานอาหาร	63
2.6 แสดงสัดส่วนเฟอร์นิเจอร์ในส่วนของภัตตาคาร	64
2.7 แสดงสัดส่วนเฟอร์นิเจอร์ในส่วนของภัตตาคาร	65
2.8 แสดงห้องอบซาวน่าสำเร็จรูป	75
2.9 แสดงประเภทโต๊ะที่ใช้ในงานเลี้ยง	78
2.10 แสดงการใช้พื้นที่ของขนาดกิจกรรมในส่วนเตียงนอน	85
2.11 แสดงการใช้พื้นที่ของขนาดกิจกรรมในส่วนเตียงนอนเดี่ยว	86
2.12 แสดงการเดินท่อน้ำแบบ SPRINKLER	107
2.13 แสดงการฉีดน้ำของระบบป้องกันเพลิงระบบสปริงเกอร์	108
2.14 ลักษณะทางสถาปัตยกรรมแสดงภายนอกอาคาร โรงแรม วัคพระ- นางเบียร์ รีสอร์ทและสปา จ.กระบี่	119
2.15 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในห้องต้อนรับ	121
2.16 แสดงบรรยากาศภายในส่วนห้องต้อนรับ	122

## สารบัญภาพประกอบ

ภาพที่	หน้า
2.17 แสดงบรรยากาศภายในส่วน โถงพักคอย	122
2.18 แสดงบรรยากาศภายในส่วนล็อบบี้เลาจน์	124
2.19 แสดงบรรยากาศภายในส่วนล็อบบี้เลาจน์	124
2.20 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนคอฟฟี่ช็อป	126
2.21 แสดงบรรยากาศเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนคอฟฟี่ช็อป	126
2.22 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ในส่วนนวดไทย	128

สารบัญภาพประกอบ

ภาพที่	หน้า
2.23 แสดงบรรยากาศภายในส่วนห้องพัก	128
2.24 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนห้องพัก	130
2.25 แสดงบรรยากาศภายในส่วนห้องพัก	130
2.26 แสดงบรรยากาศภายในส่วนห้องพัก	130
2.27 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนเฮลคลับ	131
2.28 แสดงบรรยากาศภายในส่วนเฮลคลับ	132
2.29 แสดงบรรยากาศภายในส่วนเฮลคลับ	132
2.30 แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมโรงแรมมารีไทม์ปาร์ครีซอร์ท	133
2.31 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนโถงต้อนรับ	135
2.32 แสดงบรรยากาศภายในส่วนโถงต้อนรับ	136
2.33 แสดงบรรยากาศภายในส่วนล็อบบี้เลาจน์	138
2.34 แสดงบรรยากาศภายในสำนักงานส่วนหน้า	139
2.35 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนคอฟฟี่ช็อป	141
2.36 แสดงบรรยากาศภายในส่วนคอฟฟี่ช็อป	141
2.37 แสดงบรรยากาศภายในส่วนคอฟฟี่ช็อป	142
2.38 แสดงบรรยากาศภายในส่วนบูเฟ่ต์	142
2.39 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนบิสเนส	144
2.40 แสดงบรรยากาศภายในส่วนบิสเนส	144
2.41 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนสปา	146
2.42 แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมนอกราคารสปา	146
2.43 แสดงบรรยากาศภายในส่วนนวด	147
2.44 แสดงบรรยากาศภายในส่วนอ่างจากุซซี่	147
2.45 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนห้องพักเพชรซีเดนที่สุท	149
2.46 แสดงบรรยากาศภายในห้องพักเพชรซีเดนที่สุท	149
2.47 แสดงบรรยากาศภายในส่วนเฮลคลับ	151
2.48 แสดงบรรยากาศภายในห้องออกกำลังกายเฮลคลับ	151

สารบัญภาพประกอบ

ภาพที่	หน้า
2.49 แสดงบรรยากาศภายในสระว่ายน้ำ	153
2.50 แสดงบรรยากาศภายนอกการ์เดนที่พูล	153
2.51 แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมภายนอกโรงแรมพิมาลัยรีสอร์ท	155
2.52 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในห้องพัก	156
2.53 แสดงบรรยากาศภายนอกส่วนห้องพัก	156
2.54 แสดงบรรยากาศภายนอกส่วนห้องน้ำ	156
2.55 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ในส่วนห้องพัก	158
2.56 แสดงบรรยากาศภายในส่วนห้องพักแบบสตูดิโอ 1เตียง	158
2.57 แสดงบรรยากาศภายในส่วนห้องพักแบบสตูดิโอ 2เตียง	159
2.58 แสดงบรรยากาศภายในห้องน้ำ	159
2.59 แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมภายนอกอาคารโรงแรมมารีออท	160
2.60 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ในส่วนโถงต้อนรับ	161
2.61 แสดงบรรยากาศภายในส่วนเคาน์เตอร์ต้อนรับ	161
2.62 แสดงบรรยากาศภายในโถงต้อนรับ	161
2.63 แสดงบรรยากาศภายในคีย์ฟลิช็อบ	162
2.64 แสดงบรรยากาศภายในคีย์ฟลิช็อบ	163
2.65 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ในส่วนห้องอาหารจีน	164
2.66 แสดงบรรยากาศภายในส่วนห้องอาหารจีน	164
2.67 แสดงบรรยากาศภายในส่วนห้องอาหารจีน	165
2.68 แสดงบรรยากาศภายในส่วนห้องอาหารจีน	165
2.69 แสดงบรรยากาศภายในส่วนต้อนรับสปา-ฟิตเนส	166
2.70 แสดงบรรยากาศภายในต้อนรับสปา	167
2.71 แสดงบรรยากาศภายในสปา	167
2.72 แสดงบรรยากาศภายในฟิตเนส	168
2.73 แสดงบรรยากาศภายในฟิตเนส	168

สารบัญประกอบภาพ

ภาพที่	หน้า
บทที่ 3 การศึกษารายละเอียดประกอบโครงการ	
3.1 แสดงภาพอาณาเขตของจังหวัดกระบี่	168
3.2 แสดงแผนที่และอาณาเขตติดต่อกับเกาะลันตา	169
3.3 แสดงภาพสถานที่ท่องเที่ยวของ จ.กระบี่	172
3.4 แสดงที่ตั้งของโครงการ	173
3.5 แสดงภาพพื้นที่ติดต่อด้านทิศเหนือ	174
3.6 แสดงภาพพื้นที่ติดต่อด้านทิศตะวันออก	174
3.7 แสดงภาพพื้นที่ติดต่อด้านทิศตะวันตก	174
3.8 แสดงพื้นที่ตรงกลางของโครงการ	175
3.9 แสดงภาพถนนทางเข้าโครงการ	175
3.10แสดงภาพถนนทางเข้าโครงการ	176
3.11แสดงภาพส่วนด้านหน้าของโครงการ	176
3.12แสดงภาพถนนทางเข้าส่วนต้อนรับ	176
3.13แสดงภาพถนนทางเข้าส่วนสำนักงาน	177
3.14แสดงแปลนพื้นที่ภายในโครงการ	178
3.15แสดงแปลนกลุ่มอาคารสปา	179
3.16แสดงแปลนอาคารสปา VIP 1	180
3.17แสดงแปลนอาคารสปา VIP2	181
3.18แสดงแปลนอาคารส่วนต้อนรับ LOBBY HALL	182
3.19แสดงแปลนส่วนภัตตาคาร ชั้นที่ 1	183
3.20แสดงแปลนส่วนภัตตาคาร ชั้นที่ 2	184
3.21แสดงแปลนอาคารบ้านพัก VILLA SUITE TYPE	185
3.22แสดงแปลนอาคารบ้านพัก VILLA STANDARD TYPE	186
3.23แสดงแปลนชั้นที่ 2 ส่วนห้องพัก HOTEL TYPE	187
3.24แสดงแปลนชั้นที่ 1 ส่วนห้องพัก HOTEL TYPE	188
3.25แสดงแปลนชั้นที่ 2 ส่วนห้องพัก HOTEL TYPE	189

สารบัญประกอบภาพ

ภาพที่	หน้า
4.15แสดงการวิเคราะห์ SITE ANALYSIS	
- แสดงผลกระทบแสงแดดต่อตัวอาคาร VILLA SUITE TYPEทิศตะวันตก	239
- แสดงผลกระทบแสงแดดต่อตัวอาคาร RESTAURANT 1ทิศตะวันตกเฉียงใต้	240
- แสดงผลกระทบแสงแดดต่อตัวอาคาร RESTAURANT 1ทิศตะวันตกเฉียงใต้	241
- แสดงผลกระทบแสงแดดต่อตัวอาคาร LOBBY HALLทิศเหนือ	242
- แสดงผลกระทบแสงแดดต่อตัวอาคาร LOBBY HALLทิศเหนือ	243
- แสดงผลกระทบแสงแดดต่อตัวอาคาร HOTEL TYPEทิศตะวันออก	244
- แสดงผลกระทบแสงแดดต่อตัวอาคาร HOTEL TYPEทิศตะวันออกเฉียงใต้	245
- แสดงผลกระทบแสงแดดต่อตัวอาคาร SPAส่วนRECEPTIONทิศตะวันออก	246
- แสดงผลกระทบแสงแดดต่อตัวอาคาร SPAส่วนRECEPTIONทิศตะวันออก เฉียงเหนือ	247
- แสดงผลกระทบแสงแดดต่อตัวอาคาร VILLA STANCARD TYPEด้านทิศใต้	248
- แสดงผลกระทบแสงแดดต่อตัวอาคาร VILLA STANCARD TYPEด้านทิศใต้	249
4.16แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนโถงต้อนรับLOBBY HALL	251
4.17แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนภัตตาคาร 1	252
4.18แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนพักผ่อนอาคารต้อนรับ	253
4.19แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนพักผ่อนอาคารสปาหญิงและชาย	254
4.20แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนห้องนวด	255
4.21แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนสปา วิโอพี 1	256
4.22แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนนวดนอกรอาคาร	257
4.23แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนบ้านพักส่วนห้องรับแขก	258
4.24แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนบ้านพัก VILLA SUITE TYPE	259
4.25แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนบ้านพัก VILLA STANDARD	260
4.26แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนบ้านพัก VILLA STANDARD	261
4.27แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนห้องพักแบบสวีต	262
4.28แสดงการจัดวางพื้นที่องค์ประกอบในส่วนต้อนรับ	298

## สารบัญประกอบรูปภาพ

รูปภาพที่	หน้า
4.29แสดงการจัดวางพื้นที่องค์ประกอบในส่วนต้อนรับภัตตาคารชั้นที่1	304
4.30แสดงการจัดวางพื้นที่องค์ประกอบในส่วนต้อนรับภัตตาคารชั้นที่2	305
4.31แสดงการจัดวางพื้นที่องค์ประกอบในส่วนสปาหญิงและชาย	313
4.32แสดงการจัดวางพื้นที่องค์ประกอบในส่วนสปาVIP 2	320
4.33แสดงการจัดวางพื้นที่องค์ประกอบในส่วนห้องพักSTANDARD	327
4.34แสดงการจัดวางพื้นที่องค์ประกอบในส่วนห้องพักแบบสวีท	334
4.35แสดงการจัดวางพื้นที่องค์ประกอบในส่วนบ้านพักSTANDARD	337
4.36แสดงการจัดวางพื้นที่องค์ประกอบในส่วนบ้านพักSUITE TYPE	342
บทที่ 5 สรุปการออกแบบ	343
5.1 แสดงภาพศิลปะ	343
5.2 แสดงภาพคอนเซ็ปต์ส่วนสปา	344
5.3 แสดงภาพคอนเซ็ปต์บ้านพักVILLA TYPE	344
5.4 แสดงภาพคอนเซ็ปต์ห้องพักHOTEL TYPE	345
5.5 แพลนส่วนโถงต้อนรับLOBBY HALL	345
5.6 แสดงบริเวณทัศนียภาพส่วนโถงต้อนรับ	347
5.7 แสดงรูปด้านส่วนโถงต้อนรับ	347
5.8 แสดงแปลนไฟฟ้าส่วนโถงต้อนรับ	347
5.9 แสดงแปลนส่วนคีย์ฟลิช็อบ	348
5.10แสดงทัศนียภาพส่วนคีย์ฟลิช็อบ	349
5.11แสดงรูปด้านในส่วนคีย์ฟลิช็อบ	350
5.12แสดงแปลนไฟฟ้าส่วนคีย์ฟลิช็อบ	350
5.14แสดงทัศนียภาพในส่วนภัตตาคาร	352
5.15แสดงรูปด้านในส่วนภัตตาคาร	352
5.16แสดงแปลนไฟฟ้าในส่วนภัตตาคาร	352
5.17แสดงแปลนในส่วนอาคารสปาและส่วนศาลานวด	353
5.18แสดงทัศนียภาพในส่วนสปาวิโอพีและส่วนสปาหญิง-ชาย	354

สารบัญประกอบภาพ

ภาพที่	หน้า
5.19 แสดงทัศนียภาพในส่วนสปาหญิง-ชายห้องชาน้ำ	354
5.20 แสดงรูปด้านในส่วนสปา	355
5.21 แสดงแปลนไฟฟ้าในส่วนสปา	355
5.22 แสดงแปลนในส่วนบ้านพักVILLA SUITE TYPE	356
5.23 แสดงทัศนียภาพในส่วนบ้านพักVILLA SUITE TYPE	357
5.24 แสดงรูปด้านในส่วนบ้านพักVILLA SUITE TYPE	357
5.25 แควแปลนไฟฟ้าในส่วนบ้านพักVILLA SUITE TYPE	357
5.26 แสดงแปลนในส่วนบ้านพัก VILLA THANDARD TYPE	
5.27 แสดงทัศนียภาพในส่วนบ้านพัก VILLA THANDARD TYPE	359
5.28 แสดงรูปด้านในส่วนบ้านพัก VILLA THANDARD TYPE	359
5.29 แสดงแปลนไฟฟ้าในส่วนบ้านพัก VILLA THANDARD TYPE	360
5.30 แสดงแปลนในส่วนห้องพักHOTEL TYPE SUITE ROOM	360
5.31 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักHOTEL TYPE SUITE ROOM	362
5.32 แสดงรูปด้านในส่วนห้องพักHOTEL TYPE SUITE ROOM	363
5.33 แสดงแปลนไฟฟ้าในส่วนห้องพักHOTEL TYPE SUITE ROOM	363
5.34 แสดงแปลนในส่วนบ้านพักHOTEL TYPE STANDARD ROOM	363
5.35 แสดงทัศนียภาพในส่วนบ้านพักHOTEL TYPE SUITE ROOM	364
5.36 แสดงรูปด้านในส่วนบ้านพักHOTEL TYPE SUITE ROOM	365
5.37 แสดงแปลนไฟฟ้าในส่วนบ้านพักHOTEL TYPE SUITE ROOM	366
5.38 แสดงวัสดุในการตกแต่ง MATERIAL	367

## สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	
บทที่ 2 การศึกษาข้อมูลประกอบโครงการ	
2.1 แสดงขนาดของแกนเคอร์ที่เหมาสมกับขนาดของโรงแรม	54
2.2 แสดงขนาดพื้นที่การใช้งานของแกนเคอร์ส่วนหน้า	54
2.3 แสดงอุปกรณ์และเครื่องมือที่ติดตั้งในส่วนต่างๆ	55
2.4 แสดงองค์ประกอบภายในส่วนล็อบบี้เลาจน์	58
2.5 แสดงองค์ประกอบภายในส่วนภัตตาคาร	66
2.6 แสดงองค์ประกอบเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนร้านอาหาร	68
2.7 แสดงองค์ประกอบส่วนสปา	69
2.8 แสดงองค์ประกอบส่วนห้องติดต่อตรวจสอบสุขภาพ	70
2.9 แสดงองค์ประกอบส่วนเก็บเสื้อผ้าและเปลี่ยนเสื้อผ้า	71
2.10 แสดงองค์ประกอบภายในห้องนวด	73
2.11 ความสัมพันธ์ของความสูงและกำลังไฟ	95
2.12 แสดงคุณสมบัติพื้นผิวใช้งานวัสดุที่ใช้ภายในโรงแรม	109
2.13 แสดงเปรียบเทียบคุณสมบัติของสีร่อนกับสีเย็น	111
2.14 แสดงอิทธิพลทางความรู้สึกเบื้องต้นของโทนสีร่อน	112
2.15 แสดงอิทธิพลทางความรู้สึกเบื้องต้นของโทนสีเย็น	113
2.16 แสดงส่วนศึกษาโครงการเปรียบเทียบ LOBBY HALL	120
2.17 แสดงข้อดี-ข้อเสีย	121
2.18 แสดงส่วนศึกษาโครงการเปรียบเทียบ LOBBY LOUNGE	123
2.19 แสดงข้อดี-ข้อเสีย	123
2.20 แสดงศึกษาโครงการเปรียบเทียบ COFFEE SHOP	125
2.21 แสดงข้อดี-ข้อเสีย	125
2.22 แสดงศึกษาโครงการเปรียบเทียบ THAI MASSAGE	127
2.23 แสดงข้อดี-ข้อเสีย	127
2.24 แสดงศึกษาโครงการเปรียบเทียบ GUEST ROOM	129

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
2.25แสดงข้อดี-ข้อเสีย	129
2.26แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบ HEALTH CLUB	131
2.27แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบ LOBBY HALL	134
2.28แสดงข้อดี-ข้อเสีย	135
2.29แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบ LOBBY LOUNGE	137
2.30แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบ FRONT DESK	139
2.31แสดงข้อดี-ข้อเสีย	139
2.32แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบ COFFEE SHOP	140
2.33แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบ BUSSINESS ROOM	143
2.34แสดงข้อดี-ข้อเสีย	143
2.35แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบ SPA MASSAGE	145
2.36แสดงข้อดี-ข้อเสีย	145
2.37แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบ GUEST ROOM	148
2.38แสดงข้อดี-ข้อเสีย	148
2.39แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบ HEALTH CLUB	150
2.40แสดงข้อดี-ข้อเสีย	150
2.41แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบ GARDEN POOL	152
2.42แสดงข้อดี-ข้อเสีย	152
2.43แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนห้องพัก DELUXE	155
2.44แสดงข้อดี-ข้อเสีย	155
2.45แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบ SUIT ROOM	157
2.46แสดงข้อดี-ข้อเสีย	157
<b>บทที่ 3 การศึกษาสภาพแวดล้อมและที่ตั้งของโครงการ</b>	
3.1 ตารางแสดงอัตรากำลังของแต่ละฝ่ายของโครงการ	205
3.2 แสดงช่วงเวลาของผู้ใช้อาคาร	223

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
บทที่ 4 การวิเคราะห์เพื่อการออกแบบ	
4.1 แสดงค่าความสัมพันธ์ของโครงการ	275
4.2 แสดงค่าความสัมพันธ์ของโครงการในส่วน โถงต้อนรับ LOBBY HALL	277
4.3 แสดงค่าความสัมพันธ์ของโครงการในส่วนภัตตาคาร 1	279
4.4 แสดงค่าความสัมพันธ์ของโครงการในส่วนห้องจัดเลี้ยง	281
4.5 แสดงค่าความสัมพันธ์ของโครงการในส่วนอาบอบนวด สปา	283
4.6 แสดงค่าความสัมพันธ์ของโครงการในส่วนห้องพัก STANDARD TYPE	285
4.7 แสดงค่าความสัมพันธ์ของโครงการในส่วนห้องพักแบบสวีต	287
4.8 แสดงค่าความสัมพันธ์ของโครงการในส่วนบ้านพัก VILLA SUITE TYPE	289
4.9 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วน โถงต้อนรับ LOBBY HALL	292
4.10แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่เพิ่มเติมสู่ส่วน โถงต้อนรับ	296
4.11แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมส่วน โถงต้อนรับ	297
4.12แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนภัตตาคาร	300
4.13แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนสปา	302
4.14แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมส่วนภัตตาคาร	303
4.15แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนสปา	307
4.16แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนสปาหญิงและชาย	311
4.17แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมส่วนสปาหญิงและชาย	312
4.18แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนบริการสปาวิไอพี2	315
4.19แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนสปาวิไอพี2	319
4.20แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่เพิ่มเติมส่วนบริการสปาวิไอพี2	320
4.21แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องพัก HOTEL TYPE	321
4.22แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยห้องพัก HOTELTYPE	325
4.23แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่เพิ่มเติมส่วนห้องพัก HOTELTYPE	326
4.24แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนห้องพักHOTEL TYPE	328
SWEET	

## สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
4.25แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนห้องพักแบบสวีท	332
4.26แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมส่วนห้องพักแบบสวีท	333
4.27แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนบ้านพัก STANDARD	336
4.28แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่เพิ่มเติมส่วนบ้านพักSTANDARD	337
4.29แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยบ้านพัก SUITE	340
4.30แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมส่วนบ้านพักSUITE TYPE	341

## สารบัญแผนผัง

แผนผังที่	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	
บทที่ 2 การศึกษาข้อมูลประกอบโครงการ	
2.1 แสดงผังการแบ่งสายงานหน่วยงานหลักของ 6 หน่วยงาน	33
2.2 แสดงผังการแบ่งสายงานฝ่ายจัดการอำนาจการ	34
2.3 แสดงผังการแบ่งสายงานฝ่ายบริการส่วนหน้าของโรงแรม	35
2.4 แสดงผังการแบ่งสายงานส่วน โฉงส่วนหน้าของ โรงแรม	36
2.5 แสดงผังการแบ่งสายงานฝ่ายแม่บ้าน	38
2.6 แสดงผังการแบ่งสายงานฝ่ายบริการอาหารและเครื่องดื่ม	40
2.7 แสดงผังการแบ่งสายงานแผนกคลังวัสดุ	43
2.8 แสดงผังการแบ่งสายงานฝ่ายครัว	44
2.9 แสดงผังการแบ่งสายงานฝ่ายบำรุงรักษาและรักษาความปลอดภัย	46
2.10แสดงผังการแบ่งสายงานการบริหารของ โรงแรมขนาดเล็ก	48
2.11แสดงการจัดองค์กร ในส่วนสปา	51

## บทที่ 1

### บทนำ

#### 1.1 ความเป็นมาของโครงการ

เนื่องจากในปัจจุบันประเทศไทยได้มีการเจริญเติบโตทางด้านธุรกิจการท่องเที่ยวภายในประเทศไทยเป็นอย่างมาก เพราะได้รับการสนับสนุนในหลายด้านจากรัฐบาล และแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับความนิยมมากที่สุด คือ ท้องทะเลไทย ที่มีความสวยงามติดอันดับโลก

จังหวัด กระบี่ เป็นจังหวัดหนึ่งทางภาคใต้ตอนล่างฝั่งตะวันตกริมฝั่งทะเลอันดามัน ที่มีเกาะสวยงามมากมายสามารถดึงดูดนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและต่างประเทศ กลายเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับความนิยม ดังเช่น เกาะลันตาใหญ่เป็นเกาะที่ได้รับความนิยมจากนักท่องเที่ยวเป็นจำนวนมาก ภายในเกาะมีป่าเขาและน้ำตกอันร่มรื่น จึงทำให้เกิดมีที่พักเกิดขึ้นตามมากมาย

โครงการลันตา ทวิน โลดจ์ รีสอร์ท ตั้งอยู่ที่หาดคลองควา ได้ถือกำเนิดมาจากแนวความคิดของเจ้าของธุรกิจกลุ่มผลิตภัณฑ์ดอกบัวคู่ ที่เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้เกิดโครงการลันตา ทวิน โลดจ์ รีสอร์ท นอกจากการออกแบบสถาปัตยกรรมที่โดดเด่นมีเอกลักษณ์ การออกแบบจะใช้แนวคิดตามสัญลักษณ์การค้าของธุรกิจ คือ ดอกบัว ลักษณะของ โครงการจึงเป็นอาคารทรงดอกบัวตามไปด้วย และผสมผสานกับสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติที่ล้อมรอบไปด้วยทะเลและขุนเขา เพื่อให้ผู้ที่มาพักผ่อน ได้สัมผัสบรรยากาศที่สวยงามสดชื่น ในการมาพักผ่อนที่เกาะลันตาใหญ่

โครงการลันตา ทวิน โลดจ์ รีสอร์ท จึงเป็นรีสอร์ทระดับห้าดาวที่จะรองรับนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติที่จะมาพักผ่อนยังเกาะลันตา ด้วยบรรยากาศที่อบอุ่นใกล้ชิดกับธรรมชาติโดยรอบหาดที่ติดกับชายฝั่งทะเลอันดามัน

#### 1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้บริการนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ ในด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ความบันเทิงและพักผ่อน

2. เพื่อเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวเผยแพร่และอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย รองรับการแข่งขันตัวของเศรษฐกิจในประเทศ

3. เป็นลักษณะของการลงทุนเพื่อผลกำไรของบริษัท และเป็นตัวเพิ่มผลผลิตการกระจายรายได้ในทางตรงและทางอ้อม เป็นการส่งเสริมเกี่ยวกับการนำเงินตราเข้าสู่ประเทศ
4. เพื่อเผยแพร่และส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี และสิ่งแวดล้อมภายในท้องถิ่น

### 1.3 เหตุผลในการเสนอปฏิญญานิพนธ์

1. เป็นโครงการจริงที่ยังมิได้มีการออกแบบตกแต่งภายใน
2. เป็นโครงการที่สามารถให้ความรู้ ด้านการศึกษาหาข้อมูลในส่วนของ การออกแบบตกแต่งภายในและการศึกษาพฤติกรรมของผู้มาใช้บริการและผู้ให้บริการ
3. เป็นโครงการที่มีความน่าสนใจในการออกแบบตกแต่ง สามารถนำเอาศิลปวัฒนธรรมของไทยมาเป็นส่วนช่วยในการออกแบบได้อย่างเต็มที่
4. เป็นแนวทางในการค้นคว้าวิจัย และแนวทางในการทำปฏิญญานิพนธ์ สำหรับผู้ที่ดำเนินการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในสำหรับ โรงแรม รีสอร์ท ประเภทนี้ ต่อไป

### 1.4 วัตถุประสงค์ของปฏิญญานิพนธ์

เพื่อให้การดำเนินปฏิญญานิพนธ์ เป็นไปตามหลักการและตรงตามวัตถุประสงค์จึงจำแนกเป็นหัวข้อดังนี้

1. เพื่อศึกษาค้นคว้าแนวทางในการออกแบบให้เข้ากับสภาพแวดล้อม ในขณะเดียวกัน ก็ สามารถตอบสนองความต้องการ ความสะดวกสบาย และประโยชน์ใช้สอยให้ถูกต้องตามหลักวิชาการมากที่สุด
2. เพื่อศึกษาค้นคว้าสถาปัตยกรรมของจังหวัดกระบี่ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการดึงดูดนักท่องเที่ยวตลอดจนเป็นการสร้างงานให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ทางการตลาดและความเจริญในยุคสมัย
3. เพื่อศึกษาถึงการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ให้เหมาะสมกับการออกแบบตกแต่งภายในโครงการ
4. เพื่อนำความรู้ในเชิงสถาปัตยกรรมภายในมาใช้เพื่อให้ตอบสนองความต้องการภายในโครงการ

### 1.5 วิธีดำเนินการวิจัย

เพื่อที่จะให้โครงการสมบูรณ์แบบ จึงมีขั้นตอนดังนี้

1. กำหนดหัวข้อเรื่องที่จะทำการศึกษา
2. ทำการศึกษาข้อมูลเบื้องต้นของโครงการ จากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องและเอกสารข้อมูลต่างๆ ของโครงการดังนี้
  - ความเป็นมาของโครงการ
  - วัตถุประสงค์ของโครงการ
  - สภาพแวดล้อมที่มีอิทธิพลต่อโครงการ
  - ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานออกแบบ
3. ศึกษาข้อมูลเปรียบเทียบจากอาคารที่มีลักษณะเดียวกับโครงการ ทางด้านรูปแบบการจัดและการตกแต่งภายในที่สมบูรณ์ เพื่อนำมาเป็นโครงการเปรียบเทียบ
  1. นำข้อมูลมาวิเคราะห์และหาข้อสรุป เพื่อเป็นแนวทางในการออกแบบ
  2. สรุปผลการศึกษาข้อมูลเพื่อไปสู่การออกแบบ
  3. ดำเนินการออกแบบตกแต่งส่วนต่างๆ ภายในขอบเขตของการออกแบบอย่างละเอียดและถูกต้องตามหลักวิชาสถาปัตยกรรมใน

### 1.6 ขอบเขตของการศึกษาข้อมูล

1. ศึกษาข้อมูลพื้นฐานของโครงการ
  - ประวัติความเป็นมาของโครงการ
  - สายงานการบริหารของโครงการและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
  - หน้าที่และอัตรากำลัง
  - พฤติกรรมของผู้ใช้บริการ
2. ศึกษาข้อมูลสนับสนุนโครงการ
  - โครงการเปรียบเทียบ
  - ศิลปวัฒนธรรม
3. ศึกษารายละเอียดของโครงการ
  - ประโยชน์ใช้สอยของพื้นที่ภายในโครงการ
  - จัดองค์ประกอบภายในโครงการ
  - สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในโครงการ
4. ศึกษาข้อมูลรูปแบบและแนวทางการตกแต่งรวมถึงงานระบบที่เหมาะสมกับโครงการ

### 1.7 ขอบเขตของโครงการ

โครงการลันตาวิลโลด์ส รีสอร์ท ( หาดคลองควา , เกาะลันตา , จังหวัดกระบี่ )  
ประกอบด้วยส่วนต่างๆดังนี้

#### ZONE 1

- ลานจอดรถนักท่องเที่ยวหรือผู้มาใช้บริการ
- ห้องน้ำบริเวณลานจอดรถลานจอดรถ
- ลานจอดรถ CLUB CAR ซึ่งเป็นรถกอล์ฟที่บริการนักท่องเที่ยวในรีสอร์ท
- ส่วนสำนักงานด้านการบริการ

รวมพื้นที่ประมาณ 6,463.6 ตารางเมตร

#### ZONE 2 ( SPA & MASSAGE )

- ส่วนต้อนรับ
- สปาชาย
- สปาหญิง
- THAI MASSAGE
- ห้องสปา VIP 1
- ห้องสปา VIP 2

รวมพื้นที่ประมาณ 1,144.36 ตารางเมตร

#### ZONE 3 ( LOBBY & ADMINISTRATION )

- โถงต้อนรับ
- ห้องน้ำชาย ,หญิง
- ส่วนสำนักงาน
- ส่วนพักผ่อนนอกอาคาร

รวมพื้นที่ประมาณ 1,460.7 ตารางเมตร

#### ZONE 4 ( RESTAURANT 1 SWIMMINGPOOR & RECREATION )

- ภัตตาคารชั้นที่ 1
- ภัตตาคารชั้นที่ 2
- สระว่ายน้ำ
- ห้องแต่งตัว
- ห้องน้ำห้องแต่งตัว
- ส่วนพักผ่อน

- ส่วนของห้องซักรีด ห้องครัว ส่วนซักล้าง ห้องเก็บของ

รวมพื้นที่ประมาณ 2,750 ตารางเมตร

#### ZONE 5 ( VILLA )

แบ่งห้องพักออกเป็น 2 ชนิด

##### 1. SAETTAUBON SUITE 7 PRESIDENTIAL SUITE

(เสตอบลสวีต)

(เพรซิเดนเชียล สวีท 7 ห้อง)

- ห้องชนิดเตียงคู่ 2 ห้อง
- ห้องชนิดเตียงเดี่ยว 5 ห้อง

##### 2. STANDARD VILLA 25 VILLAS

2.1 รัตนอุบล 4 วิลล่า

2.2 ประทุมชาติ 5 วิลล่า

2.3 ปุณศรีชาติ 7 วิลล่า

2.4 สัตตบงกช 9 วิลล่า

- ห้องชนิดเตียงคู่ 3 ห้อง

+ ห้องชนิดเตียงเดี่ยว 24 ห้อง

รวมพื้นที่ประมาณ 2,063.25 ตารางเมตร

#### ZONE 6 ( RESTAURANT 1 & SWIMMINGPOOL )

- ภัตตาคาร 2
- สระว่ายน้ำ
- ศาลาพักผ่อน

รวมพื้นที่ประมาณ 600 ตารางเมตร

#### ZONE 7 ( HOTEL TYPE )

HOTEL TYPE

52 ROOM

(ห้องพักแบบดีกมี 5 ดีก ทุกดีกมีห้องสวีท ดีกละ 2 ห้อง )

1. นีลอบด 6 ห้อง
  - ชั้นล่าง 4 ห้อง
  - ชั้นบนห้องสวีท 2 ห้อง
2. บัวขาว 10 ห้อง

			- ชั้นล่าง	6	ห้อง
			- ชั้นบนห้องสวีท	2	ห้อง
			- ห้องธรรมดา	2	ห้อง
3.	บัวแดง	10	ห้อง		
			- ชั้นล่าง	4	ห้อง
			- ชั้นบนห้องสวีท	2	ห้อง
			- ห้องธรรมดา	4	ห้อง
4.	บัวเฟื่อน	16	ห้อง		
			- ชั้นล่าง	10	ห้อง
			- ชั้นบนห้องสวีท	2	ห้อง
			- ห้องธรรมดา	4	ห้อง
5.	บัวหลวง	10	ห้อง		
			- ชั้นล่าง	6	ห้อง
			- ชั้นบนห้องสวีท	2	ห้อง
			- ห้องธรรมดา	2	ห้อง

รวมพื้นที่ประมาณ 2,799.6 ตารางเมตร
------------------------------------

### 1.8 ขอบเขตของปฏิญานิพนธ์

#### ZONE 2 ( SPA & MASSAGE )

- สปาหญิง

- ห้องสปา VIP 2

รวมพื้นที่ประมาณ 348.60 ตารางเมตร

#### ZONE 3 ( LOBBY & ADMINISTRATION )

- โถงต้อนรับ

- ส่วนสำนักงาน

- ส่วนพักผ่อนนอกอาคาร

รวมพื้นที่ประมาณ 135 ตารางเมตร

## ZONE 4 ( RESTAURANT 1 )

- ภัตตาคารชั้น 1
- ภัตตาคารชั้น 2

รวมพื้นที่ 782 ตารางเมตร

## ZONE 5 ( VILLA )

แบ่งห้องพักออกเป็น 2 ชนิด คือ

1. ห้องพัก SAETTAUBON SUITE (เสตอูบลสวีต)
  - ห้องชนิดเตียงเดี่ยว 4 ห้อง พื้นที่ 200 ตารางเมตร
2. ห้องพัก STANDARD VILLA
  - รัตนอุบล ห้องชนิดเตียงคู่ 3 ห้อง
  - ประทุมชาติ ห้องชนิดเตียงเดี่ยว 3 ห้อง

รวมพื้นที่ 387.20 ตารางเมตร

## ZONE 7 ( HOTEL TYPE )

## HOTEL TYPE

- |    |                  |            |   |      |         |     |           |
|----|------------------|------------|---|------|---------|-----|-----------|
| 1. | ห้องพัก นีลอุบล  | ห้องสวีท   | 4 | ห้อง | พื้นที่ | 120 | ตารางเมตร |
| 2. | ห้องพัก บัวขาว   | ห้องธรรมดา | 4 | ห้อง | พื้นที่ | 88  | ตารางเมตร |
| 3. | ห้องพัก บัวเดือน | ห้องสวีท   | 4 | ห้อง | พื้นที่ | 120 | ตารางเมตร |

รวมพื้นที่ 328 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ภายในโครงการทั้งหมด 1,980.80 ตารางเมตร

### 1.9 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการทำปริญญานิพนธ์

1. ได้ศึกษาพฤติกรรมของผู้ใช้อาคารที่ทำให้เกิดความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลที่มาใช้บริการกับตัวอาคาร
2. ได้ศึกษาและวิเคราะห์ถึงการใช้อาคารในพื้นที่ของแต่ละหน่วยงานที่มีความสัมพันธ์และเหมาะสมในการใช้งาน ตลอดจนทางสัญจรภายในโครงการ
3. ได้ศึกษาถึงแนวทาง การออกแบบตกแต่งภายในให้สอดคล้องกับภูมิอากาศ และสภาพแวดล้อม
4. ได้ศึกษาและนำศิลปะท้องถิ่นของจังหวัดกระบี่ มาวิเคราะห์ใช้ได้อย่างถูกต้อง
5. เป็นตัวอย่างที่ดีในการออกแบบตกแต่งภายในสำหรับผู้ที่ต้องการศึกษา ค้นคว้าหาข้อมูล และเป็นแนวทางในการออกแบบต่อไป

### 1.10 แหล่งที่มาในการศึกษาข้อมูล

1. บริษัท BE GRAY INTERIOR จำกัด
2. เจ้าของ โครงการผลิตภัณฑ์ดอกบัวคู่
3. คุณสุรพันธ์ ทัศนดา สถาปนิกผู้ออกแบบควบคุมโครงการ
4. ห้องสมุดคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
5. หอสมุดกลาง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
6. ห้องสมุดคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

## บทที่ 2

### การศึกษาข้อมูลประกอบโครงการ

#### 2.1 นโยบายและแผนพัฒนาการท่องเที่ยวที่มีผลต่อโครงการ

##### 2.1.1 แนวคิดการพัฒนาการท่องเที่ยว

ในระยะแรกแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ.2540-2544) โดยมีการต่อเนื่องมาจากแผนพัฒนาการท่องเที่ยว ฉบับที่ 7 (พ.ศ.2535-2539) ภาวะการท่องเที่ยวของประเทศไทยได้เริ่มฟื้นตัวหลังจากที่ได้รับผลกระทบจากสงครามอ่าวเปอร์เซีย จนทำให้นักท่องเที่ยวชาวต่างประเทศลดลงอย่างมากในปี 2534 โดยเมื่อสิ้นปี 2535 – 2537 มีนักท่องเที่ยวเดินทางเข้ามาในประเทศไทยทั้งสิ้น 5.14 – 6.17 ล้านคน เพิ่มจากปีก่อนๆ ร้อยละ 0.97-7.05 สามารถทำรายได้เป็นเงินตราเพิ่มขึ้นถึงแม้ไม่สามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผน แต่อัตราการขยายตัวของนักท่องเที่ยวและรายได้จากกรท่องเที่ยวมีอัตราการขยายตัวที่เพิ่มขึ้นมาตลอดและมีแนวโน้มที่จะเพิ่มขึ้นอีกในระยะ 2 ปี หลังของแผนฯจนเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

##### 2.1.1.1 ทิศทางการพัฒนาในช่วงที่แผนฯ ฉบับที่ 8

ผลักดันให้ไทยเป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยวในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้โดยอาศัยเงื่อนไขทางภูมิศาสตร์และการพัฒนาเครือข่ายคมนาคมกับประเทศเพื่อนบ้านให้สามารถเชื่อมโยงกันได้สะดวกพร้อมทั้งรักษาคุณภาพของแหล่งท่องเที่ยวให้คงไว้ซึ่งความมีเอกลักษณ์ทางประวัติศาสตร์ ความเป็นธรรมชาติ ความสะอาด ความปลอดภัย ตลอดจนการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ เพื่อก่อให้เกิดการกระจาย รายได้ในประเทศโดย

1. เพิ่มจำนวนนักท่องเที่ยวจากต่างประเทศให้มากขึ้น โดยเน้นนักท่องเที่ยวที่มีคุณภาพและมีช่วงเวลาที่จะพำนักในประเทศเป็นเวลานาน
2. ให้การบริการด้านการเงินเป็นแหล่งจับจ่ายใช้สอยที่สำคัญ เช่น เรื่อง Duty Free Shop

\*ที่มา : งานวางแผนพัฒนาองแผนงาน, การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย, 2540

3. ภาครัฐและเอกชนต้องร่วมมือกันแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับแหล่งท่องเที่ยวอย่างจริงจัง โดยเฉพาะด้านสภาพแวดล้อมความปลอดภัยรวมถึงการยกระดับคุณภาพและปริมาณของบุคลากรด้านการท่องเที่ยว

4. ปรับบทบาทการท่องเที่ยวของประเทศให้เน้นการพัฒนาและปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยวในประเทศ ตลอดจนเป็นแกนกลางในการแก้ไขปัญหาของธุรกิจการท่องเที่ยวให้เป็นระบบ

5. ปลุกจิตสำนึกและทัศนคติของการเป็นนักท่องเที่ยวที่ดีมีคุณภาพให้แก่คนไทยเพื่อให้ทุกคนมีความรักและหวงแหนทรัพยากรด้านการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

### 2.1.1.2 เป้าหมาย

เพื่อให้การพัฒนาการท่องเที่ยวเป็นไปอย่างมีคุณภาพและยั่งยืนเป็นไปตามวัตถุประสงค์หลักของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 8 ที่ให้ "คน" เป็นจุดมุ่งหมายหลักในการพัฒนาประเทศ โดยให้ประชาชนทุกกลุ่มมีส่วนร่วมในการพัฒนาการท่องเที่ยวทุกระดับทั้งด้านการวางแผนและการจัดการทรัพยากรการท่องเที่ยวเป็นระบบและเกิดความสมดุลทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมืองและสิ่งแวดล้อมโดยรวม จึงกำหนดเป้าหมาย ดังนี้

1. หารายได้เป็นเงินตราต่างประเทศให้ขยายตัว โดยเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 14 ต่อปี ในระยะ 5 ปีของแผนฯ
2. เพิ่มจำนวนนักท่องเที่ยวระหว่างประเทศให้ขยายตัว โดยเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 6 ต่อปี ในระยะ 5 ปีของแผนฯ
3. เพิ่มจำนวนชาวไทยให้เดินทางท่องเที่ยวภายในประเทศให้ขยายตัว โดยเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 2 ต่อปี ในระยะ 5 ปีของแผนฯ

### 2.1.1.3 แนวนโยบายและมาตรการ

เพื่อให้การพัฒนาการท่องเที่ยวเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้จึงควรกำหนดนโยบายหลักและมาตรการในการพัฒนาท่องเที่ยวไว้ ดังนี้

1. พัฒนาบุคลากรและพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยว และสิ่งแวดล้อมควบคู่กันไปเพื่อสามารถรองรับการขยายตัวของนักท่องเที่ยวในระยะยาว
2. พัฒนากำลังคนที่เป็นคนไทย ให้เข้ามาปฏิบัติงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวเพื่อมากขึ้น
3. ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างภาครัฐบาลกับเอกชนให้มีการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างมีระบบ

4. ผลักดันให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยวในภูมิภาคอาเซียนและอินโดจีน
5. ส่งเสริมการท่องเที่ยวให้มีบทบาทในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน และส่งผลดีต่อการพัฒนาสังคม
6. เน้นการเชิญชวนนักท่องเที่ยวที่มีคุณภาพให้เดินทางมาท่องเที่ยวเพิ่มขึ้น
7. ส่งเสริมให้นักท่องเที่ยวชาวไทยเดินทางท่องเที่ยวในประเทศให้มากขึ้น
8. ผลักดันให้มีการใช้มาตรการต่างๆ ในการให้ความคุ้มครองรักษาความปลอดภัยในทรัพย์สินนักท่องเที่ยว

### สรุปแผนการพัฒนาประเทศ ฉบับที่ 8

ส่งเสริมด้านอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ทั้งทางด้านธุรกิจ ในโรงแรมและแหล่งท่องเที่ยวให้มีการพัฒนาระบบบริการให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานยิ่งขึ้น ควบคู่ไปกับการดำรงรักษาแหล่งศิลปวัฒนธรรม โบราณสถาน และแหล่งทรัพยากรธรรมชาติที่เป็นแหล่งท่องเที่ยว โดยมุ่งส่งเสริมค่านิยมให้ประชาชนหันมาท่องเที่ยวในประเทศเป็นหลักมากขึ้น

## 2.2 ข้อมูลพื้นฐานของจังหวัดกระบี่

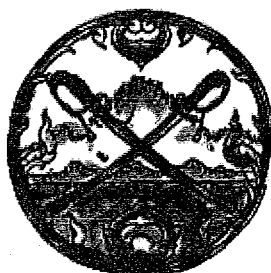
### 2.2.1 สภาพทั่วไปของจังหวัดกระบี่

จังหวัดกระบี่ ตั้งขึ้นในปลายรัชกาลที่ 5 แห่งกรุงรัตนโกสินทร์ในอดีตเป็นเพียงแขวงหนึ่งอยู่ในอำนาจการปกครองและบังคับบัญชาของเมืองนครศรีธรรมราช เรียกว่า "แขวงเมืองปกาสัย" พระยาผู้ครองเมืองนครศรีธรรมราช ให้ปลัดมาตั้งค่ายทำพะเนียดจับช้างของท้องที่ตำบลปกาสัย และได้มีราษฎรจากเมืองนครศรีธรรมราช อพยพมาตั้งหลักแหล่งทำมาหากินเพิ่มมากขึ้น พระปลัดได้ยกตำบลปกาสัยขึ้นเป็น "แขวงเมืองปกาสัย" ขึ้นต่อเมืองนครศรีธรรมราช ประมาณปี พ.ศ.2415 พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 5 ได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ยกฐานะขึ้นเป็นเมืองปกาสัย และทรงพระราชทานนามว่า "เมืองกระบี่" เมื่อได้ประกาศตั้งขึ้นเป็นเมืองแล้วโปรดเกล้าฯ ให้ตั้งที่ทำการอยู่ที่ตำบลกระบี่ใหญ่ (บ้านตลาดเก่า) ในท้องที่อำเภอเมืองกระบี่ปัจจุบัน มีหลวงเทพเสนาเป็นเจ้าเมืองกระบี่คนแรก ต่อมาในปี พ.ศ.2418 ได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้แยกเมืองกระบี่ออกจากการปกครองของเมืองนครศรีธรรมราช เป็นเมืองจัตวาขึ้นตรงต่อกรุงเทพฯ และในปี 2443 สมัยพระยารัษฎานุประดิษฐ์ (คอซิมบี๊ ณ ระนอง) เป็นสมุหเทศาภิบาลมณฑลภูเก็ต ได้พิจารณาเห็นว่าศาลากลางจังหวัดที่บ้านตลาดเก่านั้นไม่สะดวกต่อการคมนาคม เพราะสมัยนั้นต้องอาศัยเรือเป็นพาหนะ

จึงได้ย้ายที่ตั้งเมืองไปอยู่ตำบลปากน้ำ ซึ่งอยู่ใกล้ปากอ่าวเป็นร่องน้ำลึกเรือใหญ่สามารถเข้าเทียบท่าได้สะดวก ทำให้เป็นที่ตั้งศาลากลางจังหวัดจนถึงปัจจุบันนี้

ความหมายของคำว่า " กระบี่" มีตำนานเล่าสืบต่อกันมาว่า ชาวบ้านได้ขุดพบมีดดาบโบราณใหญ่เล่มหนึ่ง นำมามอบให้กับเจ้าเมืองกระบี่ และต่อมาไม่นานก็ขุดพบมีดดาบโบราณเล็กอีกเล่มหนึ่ง รูปร่างคล้ายกับมีดดาบโบราณเล่มใหญ่ จึงนำมามอบให้กับเจ้าเมืองกระบี่เช่นกัน เจ้าเมืองกระบี่เห็นว่าเป็นดาบโบราณสมควรเก็บไว้เป็นดาบคู่บ้านคู่เมือง เพื่อเป็นสิริมงคล แต่ขณะนั้นยังสร้างเมืองไม่เสร็จจึงได้นำดาบไปเก็บไว้ในถ้ำเขาขนาบน้ำหน้าเมืองโดยวางไขว้กัน ซึ่งลักษณะการวางทำให้เป็นสัญลักษณ์ของตราประจำเมือง คือ ดาบไขว้ทาบอยู่บนภูเขาขนาบน้ำ และบ้านที่ขุดพบดาบใหญ่ได้ตั้งชื่อว่า "บ้านกระบี่ใหญ่" บ้านที่ขุดพบดาบเล็กได้ตั้งชื่อ "บ้านกระบี่น้อย" แต่มีอีกตำนานหนึ่งสันนิษฐานว่าคำว่า "กระบี่" อาจเรียกชื่อตามพันธุ์ไม้ชนิดหนึ่งที่มีมากในท้องถิ่น คือต้น "หลุมพี" เรียกชื่อว่า "บ้านหลุมพี" มีชาวมลายูและชาวจีนที่เข้ามาค้าขายได้เรียกเพี้ยนเป็น "กะ-ลู-บิ" หรือ "คอ โลบิ" ต่อมาได้ปรับเป็นสำเนียงไทยว่า "กระบี่"

### ตราประจำจังหวัดกระบี่



### ธงประจำจังหวัดกระบี่





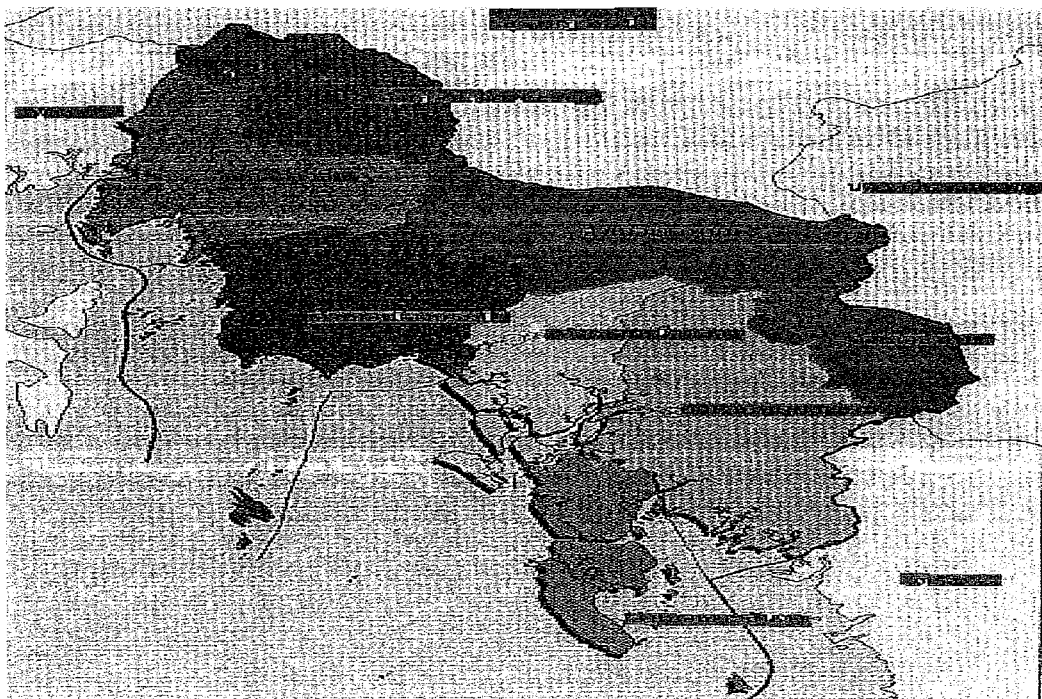
ต้นไม้และดอกไม้ประจำจังหวัด “ทุ่งฟ้า

### 2.2.2 ที่ตั้งและอาณาเขตจังหวัดกระบี่

ตั้งอยู่ทางภาคใต้ของประเทศไทยห่างจากกรุงเทพฯ 814 กม. มีเนื้อที่ประมาณ 4,708.512 ตร.กม. หรือประมาณ 2,942,820 ไร่ มีอาณาเขตติดต่อกับจังหวัดใกล้เคียงดังนี้

- ทิศเหนือ ติดต่อกับจังหวัดพังงา และจังหวัดสุราษฎร์ธานี
- ทิศใต้ ติดต่อกับจังหวัดตรัง และทะเลอันดามัน
- ทิศตะวันออก ติดต่อกับจังหวัดนครศรีธรรมราช และจังหวัดตรัง
- ทิศตะวันตก ติดต่อกับจังหวัดพังงา และทะเลอันดามัน

แผนภูมิแสดงที่ตั้งและอาณาเขตของจังหวัดกระบี่



### 2.2.3 หน่วยการปกครอง

การปกครองแบ่งออกเป็น 8 อำเภอ 51 ตำบล 377 หมู่บ้าน 1 องค์การบริหารส่วนจังหวัด 1 เทศบาลเมือง 9 เทศบาลตำบลและ 51 องค์การบริหารส่วนตำบล

- |                     |                   |
|---------------------|-------------------|
| 1. อำเภอเมืองกระบี่ | 2. อำเภอเกาะลันตา |
| 3. อำเภอเขาพนม      | 4. อำเภอดลองพ้อม  |
| 5. อำเภออ่าวลึก     | 6. อำเภอปลายพระยา |
| 7. อำเภอลำทับ       | 8. อำเภอเหนือคลอง |

### 2.2.4 อาณาเขตที่ติดต่อกับจังหวัดกระบี่



2.2.5 ขนาดและที่ตั้ง จังหวัดกระบี่ ตั้งอยู่ทางด้านฝั่งทะเลตะวันตกของภาคใต้ติดกับ ทะเลอันดามันอยู่ห่างจากกรุงเทพไปตามทางหลวงแผ่นดินประมาณ 814 กิโลเมตร มีพื้นที่ทั้งหมด 4,708.512 ตารางกิโลเมตรหรือประมาณ 2,942,820 ไร่ แยกพื้นที่เป็นรายอำเภอได้ ดังนี้

### 2.2.6 อาณาเขตติดต่อ

ทิศเหนือ จดจังหวัดพังงา และจังหวัดสุราษฎร์ธานีทางด้านอำเภอปลายพระยา และอำเภอเขาพนม  
ทิศใต้ จดจังหวัดตรัง และทะเลอันดามันทางด้านอำเภอเกาะลันตา อำเภอเมืองกระบี่ และอำเภอเหนือคลอง

ทิศตะวันออก จดจังหวัดนครศรีธรรมราช และจังหวัดตรังทางด้านอำเภอเขาพนม อำเภอคลองท่อม และอำเภอลำทับ

ทิศตะวันตก จดจังหวัดพังงา และทะเลอันดามันทางด้านอำเภออ่าวลึก และอำเภอเมืองกระบี่

### 2.2.7 การคมนาคม

<p>จากกรุงเทพ ใช้ทางหลวงหมายเลข 4 ถึงจังหวัดชุมพรใช้ทางหลวงหมายเลข 41 ผ่านอำเภอหลังสวน อำเภอไชยา จังหวัดสุราษฎร์ธานีเข้าอำเภอเวียงสระ ใช้ทางหลวงหมายเลข4035 ถึงอำเภออ่าวลึกแล้ววกเข้าทางหลวงหมายเลข 4 อีกครั้งถึงจังหวัดกระบี่</p> <p>บริษัทขนส่ง จำกัด เปิดบริการเดินรถกรุงเทพ - กระบี่ ทุกวัน รายละเอียดในหัวข้อ <u>การท่องเที่ยว</u> หรือ โทร.435-5557-8(รถธรรมดา) โทร.435-1199(รถปรับอากาศ)</p> 	<p>จากสถานีรถไฟกรุงเทพ มาลงที่สถานีรถไฟจังหวัดตรังหรือสถานีรถไฟทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช จากนั้นต่อรถยนต์โดยสารหรือรถแท็กซี่รับจ้างเข้าจังหวัดกระบี่ สอบถามรายละเอียดได้ที่หน่วยบริการการเดินทาง การรถไฟแห่งประเทศไทย โทร. 223-7010,223-7020</p> 	<p>จากท่าอากาศยานกรุงเทพ ลงที่สนามบินจังหวัดกระบี่ ต่อรถยนต์โดยสารเข้าจังหวัดกระบี่ ดูรายละเอียดในหัวข้อ <u>การท่องเที่ยว</u>หรือ สอบถามรายละเอียดได้ที่หน่วยประชาสัมพันธ์บริษัทการบินไทย จำกัด โทร. 1566 หรือ จองบัตรโดยสาร โทร. 280-0060 ,628-2000 บริษัทพีบีแอร์ ระหว่างกรุงเทพ - กระบี่</p>  <p style="text-align: right;"><i>Next</i></p>
---	--	--

### 2.2.8 ลักษณะภูมิประเทศ

สภาพภูมิประเทศโดยทั่วไปของจังหวัดกระบี่ทางตอนเหนือประกอบด้วยเทือกเขายาวทอดตัวไปในแนวเหนือใต้สลับกับสภาพพื้นที่แบบลูกคลื่นลอนลาดและลอนชัน มีที่ราบชายฝั่งทะเลทางด้านตะวันตก บริเวณทางตอนใต้มีสภาพภูมิประเทศเป็นภูเขากระจัดกระจายสลับกับพื้นที่แบบลูกคลื่น ส่วนบริเวณทางตอนใต้สุดและตะวันตกเฉียงใต้ มีสภาพพื้นที่เป็นแบบลูกคลื่นลอนลาดจนถึง

ค่อนข้างราบเรียบ และมีภูเขาสูง ๆ ต่ำ ๆ สลับกันไป บริเวณด้านตะวันตกมีลักษณะเป็นชายฝั่งทะเล ติดกับทะเลอันดามันยาวประมาณ 160 กิโลเมตร ประกอบด้วยหมู่เกาะน้อยใหญ่ประมาณ 130 เกาะ แต่เป็นเกาะที่มีประชากรอาศัยอยู่เพียง 13 เกาะ เกาะที่สำคัญ ได้แก่ เกาะลันตา เป็นที่ตั้งของอำเภอ เกาะลันตา และเกาะพีพี ซึ่งอยู่ในเขตอำเภอเมือง เป็นสถานที่ท่องเที่ยวที่สวยงามติดอันดับของโลก

### 2.2.9 ลักษณะภูมิอากาศ

จังหวัดกระบี่มีภูมิอากาศแบบมรสุมในเขตร้อนและได้รับอิทธิพลจากลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ และลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ ทำให้มีฝนตกชุกตลอดปี และมีเพียง 2 ฤดู ฤดูร้อน เริ่มตั้งแต่เดือนมกราคมจนถึงเดือนเมษายน ฤดูฝน เริ่มตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ไปจนถึงเดือนธันวาคม และจากการที่มีลักษณะภูมิอากาศแบบมรสุมในเขตร้อน อุณหภูมิในแต่ละฤดูกาลจึงไม่แตกต่างกันมากนัก คือ อยู่ระหว่าง 17.9 - 36.0 องศาเซลเซียส ปริมาณน้ำฝน โดยเฉลี่ยอยู่ในช่วงประมาณ 2,309.5 - 2,059.8 มิลลิเมตรต่อปี

### 2.2.10 ภาคการท่องเที่ยว

จังหวัดกระบี่ได้รับการประกาศให้เป็นจังหวัดท่องเที่ยว ตั้งแต่ปี พ.ศ.2528 ซึ่งมีแหล่งท่องเที่ยวถึง 52 แห่ง โดยแบ่งเป็นแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ 48 แห่ง แหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์โบราณสถาน 2 แห่ง และแหล่งท่องเที่ยวทางวัฒนธรรม/ หัตถกรรม 2 แห่ง สำหรับในรอบปี 2542 มีนักท่องเที่ยวมาเยือน ประมาณ 1,096,952 คน ทำรายได้สู่จังหวัดประมาณ 9372.80 ล้านบาท ทำให้ภาคการท่องเที่ยวของจังหวัดกระบี่ เป็นสาขาการผลิตที่สำคัญอีกสาขาหนึ่ง

### 2.2.11 สถานที่ท่องเที่ยวที่น่าสนใจ

1. หมู่เกาะพีพี อยู่ห่างจากชายฝั่งแม่น้ำกระบี่ 42 กิโลเมตร กลางทะเลอันดามันท้องทะเลสีฟ้าใส งามดั่งมรกต แนวปะการังและสรรพชีวิตใต้ทะเลอุดมสมบูรณ์ หาดทรายสะอาดขาว ละอองตาเป็นสถานที่ท่องเที่ยวระดับโลกที่มีชื่อเสียงเลื่องลือในความงามตามธรรมชาติ จนได้รับการกล่าวขานว่าเป็น "มรกตแห่งอันดามันสวรรค์เกาะพีพี"

2. หาดนพรัตน์ธารา อยู่ในเขตอุทยานแห่งชาติหาดนพรัตน์ธารา ห่างจากตัวเมืองกระบี่ 17 กิโลเมตร มีหาดทรายขาวยาวเหยียดถึง 3 กิโลเมตร ในเขตอุทยาน มีเกาะน้อยใหญ่มากมาย และภูมิประเทศสวยงามแปลกตา

3. สุสานหอย 75 ล้านปี ตั้งอยู่ที่บ้านแหลมโพธิ์ห่างจากหาดนพรัตน์ธารา 2 กิโลเมตร เป็นลักษณะทางธรณีวิทยาที่หอยน้ำจืดจำนวนมากตายทับถมจนกลายเป็นแผ่นหินแข็งมหึมา ซากดึกดำบรรพ์หนาประมาณ 40 เซนติเมตร เกิดในยุคเทอเชียรี

4. อ่าวพระนาง ห่างจากหาดนพรัตน์ธาราประมาณ 6 กิโลเมตร มีหาดทรายงามทะเลสวย

## สำนักหอสมุดกลาง พระจอมเกล้าลาดกระบัง

เหมาะแก่การเดินทางมาพักผ่อน ฟังตรงข้ามเป็นหมู่เกาะรูปร่างต่าง ๆ งดงามมากมาย

5. เขานาบน้ำ ตั้งอยู่ใจกลางเมืองกระบี่ มีลักษณะเป็นสองขุนเขาตั้งตระหง่านขนานทั้งสองข้าง โดยมีแม่น้ำกระบี่อยู่ตรงกลาง เป็นสัญลักษณ์อันสง่างามของจังหวัดกระบี่ และเป็นความงดงามตามธรรมชาติ ที่น่าอัศจรรย์

6. หมู่เกาะลันตา เป็นหมู่เกาะน้อยใหญ่ ประมาณ 52 เกาะ อยู่ห่างจากกระบี่ประมาณ 109 กิโลเมตร ชายฝั่งเกาะลันตาจะมีหาดทรายขาวสะอาด มีบ้านพักหลายหลากไว้บริการนักท่องเที่ยวในทุก ๆ ระดับราคา

7. เกาะรอกนอก รอกใน ตั้งอยู่ในเขตอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะลันตา เป็นเกาะที่มีความเป็นธรรมชาติงดงามบริสุทธิ์ หาดทรายขาวสะอาด น้ำสวยใส เป็นหมู่เกาะที่นักนิยมธรรมชาตินิยมเดินทางมาพักผ่อน

8. ธารโบกขรณี เป็นสถานที่อันร่มรื่นด้วยนานาพรรณไม้ สระธารโบกขรณีเป็นธารน้ำกว้างงามสงบ เหมาะแก่การเดินทางไปพักผ่อน เปลี่ยนอิริยาบถ

9. น้ำตกห้วยไค้ ตั้งอยู่ในเขตอุทยานแห่งชาติเขานมเบญจา เป็นน้ำตกที่สวยงาม ขนาดใหญ่ มีชั้นน้ำตกถึง 17 ชั้น อยู่ห่างจากเมืองกระบี่เพียง 20 กิโลเมตร

10. น้ำตกหินเพิง เป็นน้ำตก 3 ชั้น ตั้งอยู่ที่บ้านคลองท่อม ตำบลคลองพน ห่างจากอำเภอคลองท่อม ประมาณ 25 กิโลเมตร

11. พิพิธภัณฑสถานวัดคลองท่อม เป็นสถานที่รวบรวมวัตถุโบราณจำนวนมาก มีลูกปัดอายุประมาณ 5,000 ปี ตั้งอยู่ห่างจากอำเภอคลองท่อม ประมาณ 500 เมตร

12. นกแก้วแร้วท้องดำ เป็นนกหายากที่มีอยู่ในประเทศไทยเพียงแห่งเดียวในโลก อาศัยอยู่บริเวณเขานอู้อี้ อำเภอคลองท่อม

13. ถ้ำผีหัวโต หรือถ้ำหัวกะโหลก ภายในถ้ำมีภาพเขียนสียุคก่อนประวัติศาสตร์ที่มองเห็นได้อย่างชัดเจนไม่ต่ำกว่า 70 ภาพ นักโบราณคดีสันนิษฐานว่า ถ้ำแห่งนี้ น่าจะเป็นที่อยู่อาศัยของมนุษย์ยุคก่อนประวัติศาสตร์

**2.2.12 แหล่งท่องเที่ยว** จังหวัดกระบี่ มีแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญ ดังนี้

**แหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์และศาสนสถาน**

ได้แก่ วัดถ้ำเสือ เขาแก้ว อ่าวลูกธนู ถ้ำลอด ถ้ำผีหัวโต พิพิธภัณฑสถานวัดคลองท่อม

**เทศกาล ประเพณี ทางวัฒนธรรมและหัตถกรรม**

ได้แก่ เทศกาลเบิกฟ้าอันดามัน งานลวดเรือของชาวเล ที่พิเศษและน่าสนใจคือ

งานเผาติดกลาง งานกินเจ และสำหรับหัตถกรรมที่หมู่บ้านคลองขนาน คือการทำเตี๊ยมพานัน

**แหล่งท่องเที่ยวธรรมชาติ** ได้แก่ เกาะพีพี สุสานหอย เกาะลันตา สวนรุกขชาติ ธารโบกขรณี อุทยานแห่งชาติหาดนพรัตน์-ธารา เกาะไหง อุทยานแห่งชาติเขาพนมเบญจา อ่าวนาง น้ำตกห้วยโต้ บ่อน้ำร้อนเหนือคลอง ถ้ำเพชร แหลมสัก ทัพแขก เกาะรอก น้ำตกร้อยชั้นพันวัง น้ำตกหินเพลิง น้ำตก ร้อนตำบลคลองท่อม หาดไร่เล สระมรกต และเขานอู้อู้



สุสานหอย 75 ล้านปี



หาดไร่เล



เกาะพีพี

## 2.3 ประวัติความเป็นมาและการแบ่งประเภทของโรงแรม

### 2.3.1 ประวัติความเป็นมาของโรงแรมในประเทศไทย

สมัยก่อนที่พักแรมของคนเดินทางในประเทศไทย ทั้งที่เป็นคนไทยและคนต่างชาติ ที่เข้าติดต่อทางด้านการค้าขาย การทูต การเมือง และการทหาร การเยี่ยมเยียน ฯลฯ ก็เป็นแขก บ้านแขกเมืองคนสำคัญ ก็จะได้พักในวังของพระเจ้าแผ่นดิน พระราชวงศ์ บ้านเสนาบดี ข้าราชการ ชั้นผู้ใหญ่ถ้าเป็นพ่อค้า คนทั่วไปก็จะเป็นการพักตามวัดวาอาราม จวนเจ้าเมือง บ้านนายอำเภอ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน บ้านเศรษฐีคหบดี บ้านญาติเพื่อนฝูงหรือศาลาตามหมู่บ้านทั่วไป

การโรงแรมในเมืองไทยนับได้ว่าเริ่มในสมัยสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวประมาณ 120 ปีมาแล้ว มีผู้เดินทางมาค้าขายมากขึ้น โดยเฉพาะติดต่อกับชาวต่างชาติหลักฐานหนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษที่พิมพ์จำหน่ายในเมืองไทยพ.ศ.2405-2407เริ่มมีการประกาศแจ้งความโรงแรม 2-3 แห่ง แถบบริเวณ คอกควาย ริมฝั่งแม่น้ำ เจ้าพระยา ข้างกงสุลฝรั่งเศส ต่อมา พ.ศ. 2408 เกิดไฟไหม้ครั้งใหญ่ ที่ ต. คอกควายนี้ โรงแรมเหล่านี้ต้องมีการสูญเสียทรัพย์สินไปอันมาก และไม่การบูรณะและทำการฟื้นฟูอีก จนกระทั่ง พ.ศ. 2419ในสมัยรัชกาลที่ 5 จึงมีการสร้างขึ้นมาใหม่ สันนิษฐานว่า บนพื้นที่ถูกไฟไหม้นั้น ซึ่งก็คือ โรงแรมโอเรียนเต็ล ในปัจจุบัน นอกเหนือมีโรงแรมอื่นๆ อีกประมาณ 4 - 5 แห่ง สมัยรัชกาลที่ 6 พ.ศ. 2454 มีโรงแรมใหม่ที่ถนนสาทรเหนือ คือ Royal Hotel เป็นตึกที่มีความสูงขนาด 3 ชั้น บันไดหินอ่อน มีระเบียง ( Balconies ) ตกแต่งภายในด้วยการแกะสลักไม้มีสนามสวนหย่อมรอบ ๆ ตัวตึก ทุกห้องมีพัดลม กริ่งและ ไฟฟ้า โรงแรมในปัจจุบัน คือ สถานทูตรัสเซีย พ.ศ. 2468 ในสมัยรัชกาลที่ 7 มีโรงแรมเดนลูซซ์แห่งแรกของคนไทย คือ โฮเต็ลวังไท ประกอบด้วย ห้องรับรอง ห้องอาหาร บาร์ ห้องนั่งเล่น ห้องเขียนหนังสือ มีห้องพักประมาณ 60 ห้องวังพญาไทได้รับการยกย่องว่าเป็น (Palace Hotel) ที่เยี่ยมที่สุดในประเทศ ตะวันออกไกล ต่อมาเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการปกครอง พ.ศ. 2475 คณะปฏิวัติให้มีการออกคำสั่งให้เป็นโรงพยาบาลทหารบก คือ โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้าในปัจจุบัน

พ.ศ. 2470 มีโรงแรมราชธานีที่ห้วยรถไฟหัวลำโพง ปัจจุบันเป็นกองโรงแรมและคลังพัสดุ รดเสียบึง การรถไฟแห่งประเทศไทยเปิด (Trocadero Hotel) ที่ถนนสุรวงศ์เป็นโรงแรมที่หรูที่สุดในสมัยนั้นภายหลังเป็นโรงแรมที่มีเครื่องปรับอากาศแห่งแรกที่มีการติดตั้งลิฟท์แห่งที่ใช้เป็นแห่งแรกของประเทศไทยและมีคนตรีเล่นในบาร์ประจำ ปัจจุบัน คือ โรงแรมนิวยอร์กคาเดโร

สมัยราชการที่ 8 พ.ศ. 2458 สำนักงานส่วนทรัพย์สินพระมหากษัตริย์ได้มีการสร้างโรงแรมรัตนโกสินทร์ และโรงแรมสุริยานนท์ ขึ้นถนนราชดำเนิน มีชื่อเสียงในการบริการ และเป็นที่ยอมรับของวงสังคมชั้นสูง รัฐบาลใช้เป็นที่พักรับรองแขกเมืองต่อมาให้เอกชนเข้าดำเนินการเปลี่ยน

ในปัจจุบันในกรุงเทพฯมีโรงแรมชั้นหนึ่งที่สามารถบริการนักท่องเที่ยวได้มากกว่า 70 แห่ง และมีโรงแรมระดับรองๆลงมาไปอีกประมาณ 300แห่ง มีห้องพัก รวมกันกว่า 20,000 ห้อง

### 2.3.2 การแบ่งประเภทและหน่วยงานของโรงแรมโดยทั่วไป

การแบ่งประเภทของโรงแรมตามการบริการได้ 2 ลักษณะ คือ

#### 2.3.2.1. โรงแรมที่บริการนักท่องเที่ยวต่างชาติ

ปัจจุบันยังไม่มีการเปลี่ยนแปลงประเภทและมาตรฐานการบริการของโรงแรมอย่างจริงจังอย่างไรก็ตามทางการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยได้มีการแบ่งประเภทของโรงแรมในกรุงเทพฯ จากอัตราค่าพักโดยกำหนดให้

กลุ่มที่ 1	อัตราค่าห้องพักขั้นต่ำราคา	1,000 บาท
กลุ่มที่ 2	อัตราค่าห้องพักขั้นต่ำราคา	700 บาท
กลุ่มที่ 3	อัตราค่าห้องพักขั้นต่ำราคา	400 บาท
กลุ่มที่ 4	อัตราค่าห้องพักขั้นต่ำต่ำกว่าราคา	400 บาท

### 2.3.2.2. โรงแรมที่บริการนักท่องเที่ยวภายในประเทศ

ส่วนใหญ่นักท่องเที่ยวภายในประเทศ มักหาสถานที่รับประทานอาหารและเที่ยวเตร่ได้ง่ายเพราะไม่มีปัญหาทางด้านภาษาส่วนใหญ่จะพักในโรงแรมหรือบังกะโลที่มีสิ่งอำนวยความสะดวกพร้อมครุภัณฑ์ซึ่งมีอยู่ทั่วไปทุกจังหวัด และราคาถูกกว่าโรงแรมชั้นหนึ่ง ที่มีไว้สำหรับนักท่องเที่ยวชาวต่างประเทศ

การแบ่งชนิดของโรงแรม มีการแบ่งออกได้หลายวิธีคือ

1. การแบ่งชนิดของโรงแรมตามลักษณะของที่ตั้ง
2. การแบ่งชนิดของโรงแรมตามมาตรฐานของโรงแรม
3. การแบ่งชนิดของโรงแรมตามขนาด
4. การแบ่งชนิดของโรงแรมตามการดำเนินงาน
5. การแบ่งชนิดของโรงแรมตามระยะเวลาการมาพัก
6. การแบ่งชนิดของโรงแรมตามลักษณะของการเข้าพัก

#### 1. การแบ่งชนิดของโรงแรมตามลักษณะของที่ตั้งแบ่งได้ดังนี้

1.1. โรงแรมในเมือง (City Hotel) คือโรงแรมในเมืองใหญ่ๆที่มีความสำคัญทางด้านธุรกิจการค้าขาย การทูต หรือการท่องเที่ยวโดยเฉพาะที่มีสถานที่ท่องเที่ยวหรือทางด้านสถาปัตยกรรมเก่าแก่ของเมืองโบราณจะได้รับความสะดวกสบายต่างๆอย่างพร้อมมูลแก่แขกของโรงแรมและบุคคลภายนอก

1.2. โรงแรมในเมืองเล็ก (Small City Hotel) คือโรงแรมที่อยู่ห่างจากตัวเมืองจากแหล่งชุมชนเมืองใหญ่ หรือชนบท

1.3. โรงแรมสำหรับการพักตากอากาศ (Resort Hotel) คือโรงแรมที่ตั้งขึ้นเพื่อการพักผ่อนตากอากาศโดยเฉพาะ ตั้งอยู่ในบริเวณสถานที่พักผ่อนตากอากาศต่าง ๆ ทำให้มีบรรยากาศ

## 2. การแบ่งประเภทตามมาตรฐานของโรงแรมแบ่งได้ 5 ประเภท คือ

2.1. โรงแรมชนิดพิเศษ (Luxury Hotel) คือ โรงแรมที่มีความหรูหรา ฟุ่มเฟือยซึ่งมีส่วนให้บริการพิเศษต่างๆ ครบถ้วนและดีที่สุดใน

2.2. โรงแรมชั้นที่ 1 (First Class Hotel) คือ โรงแรมที่มีความ สะดวกสบายและความสะอาดพร้อมด้านการบริการที่ครบถ้วน มีการจัดการบริการที่ดีและการจัด บริเวณรอบๆ โรงแรมถ้าเป็น โรงแรมชั้นหนึ่งของนักท่องเที่ยว ต้องมีการจัดบรรยากาศทั้งด้านใน และทั้งด้านนอก ให้เป็นส่วนหนึ่งของที่ตั้ง โรงแรมและให้ความรู้สึกว่าเป็นของประเทศนั้น

2.3. โรงแรมชั้นที่ 2 (Second Class Hotel) คือ โรงแรมที่ลักษณะการ บริการและส่วนประกอบต่าง ๆ ดีน้อยกว่าโรงแรมชั้นที่ 1

2.4. โรงแรมชั้นที่ 3 (Third Class Hotel) คือ โรงแรมที่มีการบริการ และส่วนประกอบต่าง ๆ ที่ให้ความสะดวกมีห้อง หรือไม่มีเลยก็ได้

2.5. โรงแรมชั้นที่ 4 (Cheap Hotel) โรงแรมที่มีราคาถูก คือ โรงแรมที่ ให้บริการที่พักราคาต่ำ หรือ ห้องนอน เท่านั้น ไม่มีการบริการและอำนวยความสะดวกสบาย

## 3. การแบ่งประเภทตามลักษณะการดำเนินการของโรงแรม

3.1. ลักษณะอเมริกัน (American Plan Hotel) คือ โรงแรมที่คิด ค่าที่พักรวมกับอาหารเช้า ซึ่งอาจจะเป็น 2 มื้อ ไม่ยกเว้นในกรณีที่แขกไม่มารับประทานอาหารเช้า เป็นอำนวยความสะดวกสบายแก่แขกที่มาพัก

3.2. ลักษณะยุโรป (Europe Plan Hotel) คือ โรงแรมที่คิดเพียงอัตรา ค่าห้องพักไว้เท่านั้น ส่วนค่าอาหาร ถ้าแขกจะรับบริการต้องเสียเพิ่มอีก

3.3. ลักษณะผสม (Dual Plan Hotel) คือ โรงแรมที่จัดบริการไว้ทั้ง 2 อย่างคือการคิดค่าอัตราค่าที่พักอย่างเดียวให้แขกผู้มาพัก ได้มีโอกาส ได้ใช้บริการอย่างใดอย่างหนึ่ง

## 4. การแบ่งประเภทตามขนาดของโรงแรม โดยถือจำนวนห้องพักเป็นเกณฑ์พิจารณา

2.2 โรงแรมขนาดใหญ่ มีจำนวนห้องพักตั้งแต่ 300 ห้องขึ้นไป เป็นโรงแรมที่จัดอยู่ในระดับ มาตรฐานสากลมีการดำเนินการที่ซับซ้อน ส่วนใหญ่จะเป็น โรงแรมที่มีเครือข่ายของการดำเนิน กิจกรรมขยายขอบเขตไปยังตัวเมืองหรือต่างประเทศ

2.3 โรงแรมขนาดกลาง มีจำนวนห้องพักไม่เกิน 300 ห้อง เป็น โรงแรมที่จัดให้มีการบริการที่ได้ มาตรฐานมีการดำเนินกิจการไม่กว้างขวางนัก คงจำกัดอยู่เพียงภายในสถานที่ซึ่งเป็นที่ตั้งของ โรงแรมเท่านั้น

2.4 โรงแรมขนาดเล็ก มีจำนวนไม่เกิน 100 ห้อง โรงแรมประเภทนี้ ส่วนใหญ่จะเป็น การดำเนินการโดยสมาชิกภายในครอบครัวหรือเจ้าของสถานที่ จัดตั้งโรงแรมนั่นเองดำเนินการ ธุรกิจขนาดเล็ก ส่วนใหญ่จะเป็นโรงแรมท้องถิ่นหรือชนบท หรือโรงแรมที่ตั้งอยู่ระหว่าง เส้นทางการเดินทาง และโรงแรมในบริการที่พักตากอากาศ

## 5. การแบ่งประเภทตามระยะเวลาพัก

5.1 Transient Hotel คือโรงแรมที่แขกมาใช้บริการพักรั่วคราว หรือระยะสั้นๆ เพียงวันเดียว หรือน้อยกว่านั้น ไม่มีการจองห้องพัก มีที่จอดรถประมาณ 50 ที่โรงแรมประเภทนี้ โดยมากอยู่นอกเมืองตามทางผ่านที่จะไปในเมืองอื่น แขกที่มาพักเพียงแค่พักผ่อน พักกรด หรือชำระร่างกาย

5.2 Resident Hotel โรงแรมที่แขกผู้มาดำเนินการทางด้านธุรกิจที่ต้องการเวลานานเพื่อ สัญญา ซึ่งต้องใช้เวลาพักยาวนาน เป็นเดือนหรือเป็นปี ในทำนองนั้น โรงแรมนี้ต้องมี ส่วนบริการที่ดีและยังอำนวยความสะดวกพร้อม

5.3 Resort Hotel คือโรงแรมที่มีแขกผู้มาพัก ต้องการพักผ่อนหรือ พักฟื้นของคนไข้ โดยมากจะอยู่ที่บริเวณแหล่งที่ท่องเที่ยวเน้นหนักสำหรับการบริการนักท่องเที่ยวที่ต้องการ พักผ่อน

## 6. การแบ่งชนิดของโรงแรมตามลักษณะการเข้าพัก

6.1 โรงแรมสำหรับนักธุรกิจ (Business Hotel) โดยมุ่งบริการที่พักอาหารและการบริการ ที่เกี่ยวกับทางด้านธุรกิจมากมาย เช่น มีห้องประชุมในการประกอบทางด้านธุรกิจมี บริการทางด้านเลขานุการและนักพิมพ์หากต้องการสื่อสารก็จะมีบริการทางด้าน ไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรเลข

6.2 โรงแรมสำหรับนักท่องเที่ยว (Tourist Hotel) โดยบริการทางด้านอาหารที่อำนวยความสะดวกเรื่องการท่องเที่ยวสำหรับนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติที่มาพักตามปกติแล้ว โรงแรมที่มีการต้อนรับนักธุรกิจด้วย

6.3 โรงแรมระหว่างทาง (Motor Hotel) บริการผู้พักที่เดินทางผ่านมา โดยวัยรุ่นขึ้นจะ เดินทางต่อด้วยรถยนต์ มุ่งบริการที่พักและอาหาร สถานที่อยู่เมืองหนึ่งไปอีกเมืองหนึ่งมี การบริการทางด้านที่จอดรถผู้พักอย่างสะดวกสบาย

## 2.4 มาตรฐานโรงแรมชั้น 1

หลักเกณฑ์ในการกำหนดมาตรฐานโรงแรมชั้นหนึ่งที่มีการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยจัดไว้

1. ขนาด จะต้องมืห้องพักไม่น้อยกว่า 100 ห้อง
2. ขนาดของห้องนอน ห้องเดี่ยว ทุกห้องจะต้องมีเนื้อที่ไมต่่ากว่า 18 ตารางเมตร ห้องคู่ ทุกห้องจะต้องมีเนื้อที่ไมต่่ากว่า 22 ตารางเมตร
3. ห้องชุดรวม ห้องนั่งเล่นมีห้องชุด 1 ห้องต่อห้องพัก 40 ห้อง
4. สถานที่ตั้ง ตั้งอยู่ในบริเวณที่เหมาะสมต่อสภาพของ โรงแรม(ในเมืองหรือสถานที่-ตากอากาศชายทะเล)และมีความสะดวกสบายต่อการคมนาคมมีรูปแบบและการออกแบบ ตกแต่งภายในอย่างมีศิลปะสมกับเป็น โรงแรมชั้นหนึ่ง
5. การบำรุงรักษา ส่วนประกอบต่าง ๆ ของโรงแรม (ตัวอาคาร เครื่องดื่ม ตกแต่ง อุปกรณ์ต่างๆ) ได้รับการทำนุบำรุงรักษาให้คงคุณภาพตามมาตรฐาน
6. สถานที่จอดรถและทางเข้าออก มีสถานที่จอดรถเพียงสำหรับความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจและมีระบบเรียกคนขับรถ ทางเข้าออกของแขกที่มาพักกับส่วนบริการแยกจากกัน
7. สวนและสระว่ายน้ำ มีบริเวณที่เป็นสวนสำหรับนั่งเล่น พักผ่อน มีสระว่ายน้ำที่ถูกต้องตามลักษณะและขนาดตรงตามมาตรฐาน
8. ระบบปรับอากาศ โรงแรมต้องมีระบบปรับอากาศตลอดเวลาตัวอาคาร
9. ห้องน้ำ ในห้องพักมีห้องน้ำ พร้อมเครื่องสุขภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูงตรงตามมาตรฐาน ตกแต่งที่ทันสมัยมีน้ำร้อนและน้ำเย็น ตลอด 24 ชั่วโมง พื้นที่ผนังกรุด้วยวัสดุที่เหมาะสม สวยงามและมีฝีมือดี
10. สถานที่ต้อนรับและให้ข่าวสาร ต้องมีบริเวณที่จัดตั้งไว้เป็นสถานที่ต้อนรับ และให้ข่าวสาร มีพนักงานที่ได้ผ่านการอบรมและมีความชำนาญประจำอยู่
11. ห้องพักผ่อน จะต้องมืห้องโถง (LOBBY ) และห้องพักผ่อนต้องมีเก้าอี้นั่งพัก โต๊ะ เก้าอี้สำหรับอ่านเขียน มีขนาดสัมพันธ์กับขนาดของ โรงแรม
12. มีห้องและบริเวณ รับของเบ็ดเตล็ด ห้องฝากกระเป๋าเดินทางและการบริการ ตู้นิรภัย
13. สิ่งในการอำนวยความสะดวกในการจัดประชุม หรือจัดงานเลี้ยงขนาด 200 คน
14. ร้านค้า มีร้านในการจำหน่ายหนังสือ ตัวแทนบริษัทนำเที่ยว บริษัทการบิน ร้านตัดผมชาย ร้านเสริมสวย ร้านจำหน่ายยาและร้านจำหน่ายของเบ็ดเตล็ด

15. สิ่งอำนวยความสะดวกทางการสื่อสาร มีการบริการทางด้านไปรษณีย์ รวมทั้งการจำหน่ายดวงตราไปรษณีย์ มีการบริการโทรศัพท์ทางไกล โทรศัพท์ระหว่างประเทศ และ เทเล็กซ์ภายในโรงแรมตลอด 24 ชั่วโมง

16. ลิฟท์ จะต้องมิลิฟท์ภายในตัวตึกมราสูง 2 ชั้น บริการตลอด 24 ชั่วโมง มีจำนวนห้องพักในอัตราที่กำหนด และมีลิฟท์สำหรับบริการอีกต่างหาก

17. การตกแต่งและระบบหลัง ห้องพักทุกห้องจะต้องมีขนาด มีเครื่องตกแต่งที่มีคุณภาพที่สูง และครบตรงตามมาตรฐาน พื้นห้องปูพรม หรือวัสดุที่ทรงคุณค่า เช่นหินอ่อน ผนังประดับม่านใช้ผ้าคุณภาพดี ตัดเย็บด้วยความประณีต

18. โทรศัพท์ ในห้องพักทุกห้องต้องมีโทรศัพท์ติดต่อกับได้ทั้งภายในและภายนอก ติดต่อกับศูนย์โทรศัพท์ และมีโทรศัพท์สาธารณะ ควรมีระบบประกาศเรียกภายในควรมีเครื่องรับโทรศัพท์วิทยุ โทรศัพท์ วิดีโอ หรือระบบเสียงเพลงตามสบายในห้องพักภายในห้องพักทุกห้อง

19. กระจกน้ำร้อนและเหยือกน้ำ จะต้องมีการติดสัญญาภาคสำหรับใส่น้ำร้อนและเหยือกน้ำสำหรับใส่น้ำเย็นพร้อมแก้วน้ำทุกห้อง

20. ห้องอาหาร มีห้องอาหารประเภทต่าง ๆ รวมทั้งคอฟฟี่ช็อปพร้อมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกมีการบริการอาหารสากลอย่างน้อย 4 ห้อง

21. ทางปูพรม ห้องพักและห้องสาธารณะทุกห้องปูพรมที่มีคุณภาพดี และดูแลรักษาให้คงสภาพเดิมอยู่เสมอ

22. เครื่องใช้ที่เป็นผ้า ผ้าปูที่นอน ผ้าปูโต๊ะ ผ้าเช็ดตัว ผ้าคลุมเตียง เป็นต้น จะต้องใช้ของที่มีคุณภาพดี มีจำนวนสัมพันธ์กับห้องพัก สะอาดปราศจากริ้วรอย ผ้าที่นอนกับผ้าเช็ดตัวจะต้องเปลี่ยนทุกวัน

23. ภาชนะเครื่องใช้ เครื่องถ้วยชาม ช้อน ส้อม และเครื่องแก้ว จะต้องใช้ของที่มีคุณภาพดี ไม่มีรอยบิ่นรอยร้าว เป็นเครื่องเงินหรือเครื่องทองเหลืองจะต้องขัดถูให้สะอาดและขึ้นเงา

24. ห้องครัว ห้องครัวเตรียมอาหารจะต้องออกแบบให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานมีอุปกรณ์ที่พร้อมมีการดูแลรักษาเป็นอย่างดี สะอาดและดูสุภาพลักษณะ การทำครัวความสะอาดของเครื่องครัว เครื่องแก้ว ต้องทำตามสุขลักษณะอนามัย มีเครื่องล้างชาม ต้องมีห้องเย็นแบ่งออกเป็น ส่วน ทุกับอาหาร ประเภทเนื้อสัตว์ และอาหารสดต่าง ๆ

25. บาร์ มีบาร์ซึ่งตกแต่งอย่างสวยงาม และมีบริการอย่างสะดวกสบาย

26. การบันเทิง มีสถานที่ และการบริการจัดงานบันเทิง ดนตรี และการแสดง

27. การบริการและพนักงาน

- การบริการ ต้อนรับ ข่าวสารและโทรศัพท์ตลอดเวลา 24 ชั่วโมง
  - บริการอาหารในห้อง(รวมทั้งอาหารว่างและเครื่องดื่มตลอด 24 ชั่วโมง)
  - บริการขนย้ายสัมภาระ ต้องมีตลอด 24 ชั่วโมง
  - บริการซักรีด ซักแห้ง จัดให้ได้ตามความต้องการ
  - พนักงานประจำ จะต้องผ่านการอบรมอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสบการณ์พนักงานต้องสวมเครื่องแบบที่สะอาดและสวยงาม
  - พนักงานที่มีหน้าที่ติดต่อกับแขกจะต้องเข้าใจและพูดภาษาอังกฤษได้ พนักงานระดับหัวหน้าจะต้องมีความรู้ภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี และถ้ามีพนักงานพูดภาษาต่างประเทศอื่น ๆ ได้ ก็จะเป็นข้อได้เปรียบ
28. แม่บ้าน งานด้านแม่บ้าน ต้องดำเนินไปตามมาตรฐานสากล
29. น้ำร้อน-น้ำเย็นจะต้องมีระบบน้ำร้อน น้ำเย็นในห้องพักบริการ 24 ชั่วโมง
30. สถานที่แลกเปลี่ยนเงินตรา มีบริเวณที่จัดเป็นสถานที่แลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ดำเนินงานโดยผู้ที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมาย
31. การรักษาความปลอดภัย มีระบบรักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง
32. ตู้เย็น มีตู้เย็นขนาดเล็กพอประมาณ 5 คิวบิกฟุตไว้บริการทุกห้อง
33. ระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าฉุกเฉินที่สามารถผลิตกระแสไฟฟ้าให้เพียงพอสำหรับระบบเสียงตามทางเดิน ห้องสาธารณะ ลิฟท์ ห้องเย็น ตู้เย็น และระบบน้ำประปา
34. บริการด้านการแพทย์ มีห้องพยาบาล แพทย์ และพยาบาลประจำ บริการฉุกเฉินทุก 24 ชั่วโมง
35. การป้องกันอัคคีภัย มีอุปกรณ์และระบบรักษาความปลอดภัยที่ถูกต้อง และเพียงพอตามจุดต่าง ๆ

## 2.5 การดำเนินงานและองค์ประกอบของโรงแรม

การดำเนินงานของโรงแรมบุคคลสำคัญที่ดำเนินงานธุรกิจโรงแรม ประกอบด้วย

- 2.5.1. เจ้าของโรงแรม หรือบริษัทเจ้าของโรงแรมทั่วไป
- 2.5.2. คณะกรรมการโรงแรม (Board of Director)
- 2.5.3. ผู้จัดการโรงแรม (General Manager)

**2.5.1. เจ้าของโรงแรม หรือบริษัทเจ้าของโรงแรมโดยทั่วไป** เจ้าของโรงแรมอาจเป็นบุคคลธรรมดา หรืออาจรวมทุนกันหลาย ๆ คนในรูปแบบของบริษัทซึ่งตั้งขึ้น โดยการแบ่งทุนออกเป็นหุ้นไม่เกินจำนวนเงินที่ยังส่งใช้ไม่ครบมูลค่าของหุ้นที่ถือ แต่อย่างไรก็ดีหากผู้ถือหุ้นหลายคนจะแสดงความจำนงค์ขอรับผิดชอบโดยไม่จำกัดก็ได้โดยผู้ถือหุ้นนั้น ๆ จะต้องเป็นกรรมการของบริษัทผู้ถือหุ้นนี้มีฐานะเป็นเจ้าของโรงแรมซึ่งโดยหลักเกณฑ์แล้วผู้ถือหุ้นจะจัดการเหนือใช้ทรัพย์สินต่าง ๆ ของโรงแรม เพราะถือว่าทุกคนเป็นเจ้าของทรัพย์สินเหล่านั้น แต่เนื่องจากปกติแล้ว บริษัทมักมีหุ้นเป็นจำนวนมากตาม ไปด้วย การที่ใช้ผู้ถือหุ้นทั้งหมดจึงต้องใช้อำนาจของตนผ่านคณะกรรมการบริษัท ด้วยวิธีการออกเสียงแก่ไชระเบียบข้อบังคับ กำหนดแผนงานสำหรับพนักงาน เลือกผู้ตรวจสอบบัญชี กำหนดจำนวนเงินปันผล และเรื่องสำคัญบางเรื่อง เพื่อให้กรรมการบริษัทดำเนิน

อนึ่ง เมื่อผู้ถือหุ้นผู้ถือหุ้นไม่ประสงค์จะเข้าร่วมในโรงแรมต่อไป อาจจะนำหุ้นที่ถือไปขายให้บุคคลอื่นต่อไปก็ได้ การเปลี่ยนสิทธิในการถือหุ้นอย่างเสรีเช่นนี้ จึงทำให้โรงแรมที่ก่อตั้งในรูปแบบของบริษัทมีอายุไม่จำกัด

**2.5.2. คณะกรรมการโรงแรม (Board of Director)** คณะกรรมการเป็นคณะบุคคลอีกกลุ่มหนึ่งที่ผู้ถือหุ้นเลือกเข้ามาให้จัดการโรงแรม เนื่องจากโรงแรมก่อตั้ง ในรูปแบบบริษัทเช่นนี้มีฐานะเป็นนิติบุคคลมีสิทธิและหน้าที่แต่ก็ไม่สามารถจะดำเนินการใดๆ ได้ จึงต้องอาศัยคณะกรรมการเป็นผู้ดำเนินการทดแทน ในนามของโรงแรม กรรมการของโรงแรมจะมีกี่คนก็ได้ กฎหมายไม่ระบุไว้ แต่โดยหลักเกณฑ์แล้วควรมีอำนาจมากพอ เพื่อจะอาศัยประสบการณ์และความคิดเห็นต่างๆ แต่ก็ไม่ควรมากเกินไปจนการทำงานเป็นทีมขาดประสิทธิภาพ จะเห็นว่าโรงแรมหนึ่งๆนั้น จะต้องมีการประชุมหลายคน ฉะนั้นการตัดสินใจในเรื่องต่างๆ จะต้องกระทำในที่ประชุมคณะกรรมการ (Chairan of the Board) เป็นประธาน

การที่ผู้ถือหุ้นเลือกบุคคลใดเป็นกรรมการของโรงแรมหนึ่งนั้น ที่จะให้บุคคลนั้นปฏิบัติกรเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นในกรณีเช่นนี้กรรมการจึงถือเสมือนว่าเป็นผู้มีอำนาจสูงสุดในการดำเนินงานใดๆของโรงแรม แต่อำนาจนั้นจะต้องอยู่ขอบเขตของระเบียบข้อบังคับที่ผู้ถือหุ้นจะเป็นผู้กำหนดให้ โดยปกติการดำเนินงานของกรรมการมักจะพยายามรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญแต่ก็ไม่ควรจะรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นมากจนกระทั่งขาดความรับผิดชอบต่อสังคมและพนักงานโรงแรม ด้วยเหตุนี้เองจึงเห็นได้ว่างานของคณะกรรมการ ไม่ใช่เรื่องที่จะกระทำได้ง่ายนัก เนื่องจากจะต้องทำให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายพอใจโดยทั่วกันนั่นเอง

หน้าที่ของกรรมการโดยทั่วไปอาจแยกได้ดังนี้

- ก). จัดการนโยบายและวัตถุประสงค์ที่สำคัญของโรงแรม ตลอดจนคอย  
แนะนำและควบคุมพนักงานของบริษัทให้ดำเนินการตาม  
นโยบายและวัตถุประสงค์นั้น
- ข). เป็นผู้คัดเลือกผู้บริหารชั้นสูง หรือพนักงานชั้นสูงตลอดจนกำหนด  
เงินเดือนและสิ่งตอบแทนต่าง ๆ
- ค). ปฏิบัติหน้าที่ให้สำเร็จลุล่วงไป โดยการมอบหมายอำนาจ หน้าที่  
ให้แก่ผู้บริหารชั้นสูง และพนักงานอื่น ๆ กระทำแทน
- ง). พยายามรักษาระดับกำไรจากการดำเนินงานและทรัพย์สินต่างๆ เพื่อ  
ประโยชน์ของผู้ถือหุ้น สังคม และพนักงาน

2.5.3. ผู้จัดการโรงแรม (General Manager) บุคคลที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดการใน  
ด้านธุรกิจ เพื่อให้ธุรกิจโรงแรมบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ ดังนั้น ผู้จัดการ  
จะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความชำนาญในการที่จะทำให้งานต่าง ๆ ของธุรกิจโรงแรม ซึ่งเป็นธุรกิจ  
ขนาดใหญ่สำเร็จไปด้วยดี แต่เนื่องจากผู้จัดการไม่สามารถจะทำงานทุกอย่างให้สำเร็จได้โดยลำพังผู้  
เดียว จึงต้องมีผู้จัดการและจะต้องปฏิบัติดังนี้

1. จัดแบ่งงานให้ทุกคนทำเป็นกิจลักษณะ
2. กำหนดหรือแนะนำวิธีการทำเป็นกิจลักษณะ
3. ควบคุมงานเพื่อให้แน่ใจว่างานที่มอบหมายให้ทำนั้นจะสำเร็จตรงตามความ  
ต้องการหรือไม่
4. คอยกระตุ้นและชักจูงให้แต่ละคนทำงานด้วยความขยันหมั่นเพียร และมี  
ประสิทธิภาพในโรงแรมที่มีขนาดใหญ่ ผู้จัดการผู้เดียวย่อมมีงานล้นมือไม่อาจทำผู้เดียว  
จำเป็นต้องมีผู้ช่วยอีกคนหนึ่งหรือหลายคนซึ่งแล้วแต่จะเรียกชื่อต่างกัน เช่น ผู้จัดการทั่วไป  
(General Manager) ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบริหาร (Executive Assistant Manager) โดยการแบ่งสาย  
งานกันออกไป ตัวอย่าง คนหนึ่งคุมงานใน แผนกต้อนรับ แผนกแม่บ้าน แผนกบัญชี แผนกช่าง อีก  
คนหนึ่งคุมงานทางแผนกงาน แผนกเครื่องดื่ม แผนกจัดซื้อ แผนกขาย ดังนั้นเป็นต้น ผู้ช่วยผู้จัดการ  
ทุกคนจะขึ้นตรงต่อผู้จัดการ

#### 2.5.4 องค์ประกอบของโรงแรม

โครงสร้างของโรงแรม (Hotel Structure) ธุรกิจโรงแรมเป็นธุรกิจที่  
ดำเนินการตลอดเวลา 24 ชั่วโมงต่อวัน และตลอด 7 วันต่อสัปดาห์ ไม่มีวันหยุด จึงต้องมีผู้บริหาร  
และพนักงานปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

บุคคลเหล่านี้จะต้องได้รับการฝึกฝนที่ดีและอบรมดูแลเอาใจใส่เพื่อให้ได้มาตรฐานการบริการ (Standard of Service) จึงมีการร่วมมือกันของพนักงานในแผนกต่าง ๆ เพื่อการปฏิบัติงานของโรงแรมจะเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพสูงสุด ทุกโรงแรมจึงต้องมีการจัดโครงสร้าง (Structure)

### ก) โครงสร้าง (Structure) ประกอบด้วย

#### 1. สายงานหรือผังองค์การลำดับการบังคับบัญชา (Chain of Command or Organization Chart)

รายละเอียดในการจัดการนั้นแตกต่างกันขึ้นอยู่กับขนาด และมาตรฐานของโรงแรมนั้น ๆ เช่น โรงแรมขนาดเล็กอาจมีพนักงานเพียง 200 – 300 คน ส่วนในโรงแรมขนาดใหญ่อาจจะมีพนักงานมากกว่า 1,000 คน เป็นต้น ถ้าหากจะปฏิบัติงานให้ประสบผลสำเร็จก็จำเป็นต้องจัดโครงสร้างแบ่งลำดับการบังคับบัญชาให้แผนกต่าง ๆ รับผิดชอบงานเฉพาะด้านเพื่อให้กิจการดำเนินไปได้ด้วยดีไม่มีการทำงานซ้ำซ้อนหรือปะปนกันตามนโยบายและระบบที่วางไว้

#### 2. นโยบายและระบบ (Policies and System) การสร้างนโยบายหรือการกำหนดนโยบายและระบบในกิจการโรงแรมซึ่งมีเจ้าของคนเดียวหรือโรงแรมขนาดเล็ก ส่วนมากเจ้าของหรือผู้ลงทุนจะมอบอำนาจให้กับผู้จัดการ แต่บริษัทธุรกิจโรงแรมนานาชาติ ซึ่งมีโรงแรมในเครือตั้งอยู่หลายท้องถิ่น และหลายประเทศ มีผู้ร่วมลงทุนหลายฝ่าย การกำหนดนโยบายหลัก (Main Policies) และระบบการปฏิบัติงานย่อมมาจากสำนักงานใหญ่ (Head Office) ซึ่งเป็นสำนักบริหารส่วนกลาง เพื่อให้โรงแรมในเครือมีนโยบายและระบบมาตรฐานและแนวทางเดียวกันเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบและควบคุม อย่างไรก็ตามโรงแรมในเครือก็จะมีปัญหารายละเอียดแตกต่างกัน โดยเฉพาะกฎหมายท้องถิ่น ประเพณีในการกำหนดนโยบายหลักและระบบ เพื่อให้มีประสิทธิภาพเต็มที่ ไม่มีปัญหาในทางปฏิบัติกับผู้บริหารและพนักงานทั่วไป สรุปก็คือสำนักงานใหญ่กำหนดนโยบายหลักให้ แต่ผู้จัดการทั่วไปมีอำนาจจัดการในเรื่องรายละเอียด ซึ่งแตกต่างกันไป

### 2.5.5 นโยบายหลักและระบบของโรงแรม มีดังนี้

#### 1. แรงงาน (Labor) เมื่อเปิดกิจการโรงแรม ค่าใช้จ่ายที่สำคัญอย่างหนึ่งก็คือ งบประมาณสำหรับการจ้างแรงงาน ฉะนั้นจะต้องกำหนดนโยบายการว่าจ้างกำหนดตำแหน่งต่าง ๆ ของพนักงาน จำนวนพนักงานและมาตรฐานของพนักงาน ซึ่งขึ้นอยู่กับขนาดของธุรกิจนั้น ๆ นโยบายการจ้างงานจะต้องมีหลักการพิจารณาถึงรายละเอียดต่าง ๆ เช่น เงินเดือน ผลประโยชน์พิเศษ การให้สวัสดิการทางด้านสังคม สุขภาพ เงินประกันภัยเบี้ยบ้านญาติตลอดไป จน ถึงรางวัลพนักงานดีเด่น เป็นต้น สิ่งต่าง ๆ เหล่านี้จะต้องมีการยึดหยุ่นไปตามโรงแรมต่าง ๆ

2. **อัตราค่าบริการ (Rate Structure)** โรงแรมที่เปิดใหม่ จะต้องมีการกำหนดอัตราค่าห้องพักไว้ก่อนที่จะเริ่มดำเนิน โดยการพิจารณาตั้งแต่ขั้นตอนการก่อสร้าง วัสดุที่ใช้ก่อสร้าง ชนิดของ โรงแรมอุปกรณ์ในการอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ตลอดไปจนถึงประเภทของแขกที่คาดว่าจะมาพัก สรุปคือการประเมินทางธุรกิจที่ลงทุนกับผล เติบโตแทนที่คาดว่าจะได้รับกำหนดออกมาเป็นอัตราค่าบริการของ โรงแรมนั่นเอง(อัตราค่าห้องพักและอัตราค่าบริการอื่นๆด้วย เช่น อาหาร เครื่องดื่ม ฯลฯ) อัตราค่าบริการของ โรงแรมอื่นในท้องถิ่นก็ต้องนำมาพิจารณาเปรียบเทียบด้วย

3. **การจัดซื้อ (Purchasing)** โรงแรมลักษณะในเครือ (Chain Hotels) บางแห่งอาจมีแผนกจัดซื้อกลาง (Central Purchasing Department) แต่บางแห่งอาจมีลักษณะแตกต่างไปเช่น โรงแรมในเครือของ (Sheraton) จะมีการจัดหน่วยงานแยกออกเฉพาะ (Separate Corporation) ซึ่งมีหน้าที่จัดซื้อทุกอย่าง แล้วจึงมาขายต่อให้กับ โรงแรมสาขาแต่ละสาขาแห่ง โดยมีเครื่องหมายของเครื่องติดเอาไว้ที่วัสดุทุกชิ้น สำหรับการจัดซื้ออาหารและเครื่องดื่มนั้น มักจะให้มีแผนกจัดซื้อกลาง ยกเว้นแล้วแต่เครือ โรงแรมนั้นจะจัดตั้งสาขามากกว่า 1 แห่ง ในเมืองเดียวกัน เพราะว่าการเก็บอาหารไว้ในส่วนกลาง แล้วต้องห่อใหม่จัดส่งไปตามสาขาอีกหนหนึ่งย่อมเป็นผลเสียมากกว่าผลดี

โดยสรุปแล้วมีเหตุผลใหญ่ 2 ข้อ ในการจัดแผนกซื้อกลางขึ้นคือ

1. ในด้านการเงินย่อมจะช่วยประหยัดค่าใช้จ่ายเพราะว่าการที่ซื้อจำนวนมากย่อมได้ราคาต่ำหรือสิ่งค่าบางประเภท เช่น เครื่องตกแต่ง พรหม ผ้าปูที่นอน เครื่องแก้ว ฯลฯ อาจจะติดต่อได้กับ โรงแรมผลิตโดยตรง ซึ่งย่อมได้สิ่งค่าตามที่ต้องการ

2. เป็นเหตุด้านการควบคุมภาพของสิ่งค่า ฝ่ายบริการจัดซื้อย่อมสามารถเลือกมาตรฐานของสิ่งค่าให้ดี และเหมือนกันทุก ๆ โรงแรมในเครือ

3. การประกันภัย (Insurance) การประกันภัยของ โรงแรมก็มีลักษณะเช่นเดียวกันกับการจัดซื้อสิ่งค่าอื่น ๆ คือมีหน่วยงานกลาง เพื่อให้โรงแรมในเครือมีมาตรฐาน และสะดวกกับการควบคุมการกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการซื้อประกันของ โรงแรมนั้นมักขึ้นอยู่กับ สำนักงานบริหารส่วนกลาง เพื่อที่จะมีการเจรจาตกลงในเรื่องอัตราเบี้ยประกันตกลง

4. การโฆษณา (Advertising) โรงแรมในลักษณะเครือโดยทั่วไป จะมีการโฆษณาร่วมกันในเครือของตน เช่น Hilton Sheraton Holiday Inn เป็นต้นซึ่งเป็นการสร้างชื่อให้ติดอยู่กับประชาชน โดยทั่วไปการ โฆษณาในลักษณะนี้ มีแนวความคิดที่ว่าคนเดินทางท่องเที่ยวมักชอบพักโรงแรมที่มีชื่อเสียงคล้อยคลึงกัน โดยเฉพาะห้องพัก อาหาร และเครื่องดื่ม ไม่ต่างจากสิ่งๆในโรงแรมที่รู้จักมาก่อน เพราะ ฉะนั้น วิธีการจัดตั้งชื่อของเครือให้อยู่ในความทรงจำของคนทั่วไป จึงสามารถที่ชักจูงหรือช่วยใน การขยายบริการของ โรงแรมในเครืออื่น ๆ เช่น ชักจูงหรือช่วยในการขยายบริการของ โรงแรมใน เครืออื่น ๆ

5. ความจำเป็นในเรื่องของการโฆษณาชื่อของโรงแรมตามท้องถิ่นต่าง ๆ ก็ยังคงอยู่ไม่เพียงแต่ในเรื่องของการโฆษณาเกี่ยวกับการจัดเลี้ยง ภัตตาคารหรือบาร์เท่านั้น แต่รวมถึงการขยายตัวของห้องพักของโรงแรมในท้องถิ่นนั้น เพราะฉะนั้นโรงแรมสาขาในเครือแต่ละแห่งจึงต้องมิงงบประมาณด้วยการโฆษณา

6. การบัญชี (Accounting) การบัญชีเป็นแผนกที่สำคัญมากในเรื่องของธุรกิจทุกประเภท รวมทั้งกิจการโรงแรม ทุกๆ โรงแรมจำเป็นต้องมีการจัดทำบัญชีรวบรวมสถิติเก็บตัวเลขให้เป็นระบบ เพื่อการตรวจสอบ และเพื่อการวางแผนล่วงหน้า ระบบการบัญชีจะช่วยเป็นเครื่องมือให้ผู้บริหารตัดสินใจในการดำเนินการต่างๆ ได้ บุคคลที่สำคัญมากในเรื่องการบัญชีของโรงแรม ก็คือ ผู้อำนวยการฝ่ายการเงินและบัญชี ซึ่งถือว่าเป็นสมาชิกสำคัญของผู้บริหารคนหนึ่ง ขึ้นตรงต่อผู้จัดการใหญ่ และคณะบริหารส่วนกลาง

7. สินเชื่อ (Credit) โรงแรมในเครือทุกแห่งจะมีนโยบายหลัก ร่วมกันในการรับสินเชื่อ ยกเว้นการรับบัตรเครดิตของชาตินั้นต้องยึดหยุ่นได้ธรรมเนียมปฏิบัติที่ใช้ อยู่ ทางโรงแรมต้องตรวจสอบบริษัทผู้เสนอบัตรเครดิตนั้นก่อนที่รับใช้บริการกับ โรงแรมของตน สำหรับสินเชื่อ Travel Agents และลูกค้าอื่น ๆ โดยปกติระยะเวลาของการชำระหนี้มักจะเป็นราย เดือน แต่ก็อาจมีการตกลงกันเป็นพิเศษก็ได้ สำหรับโรงแรมลักษณะในเครือก็จะมีการตกลงนโยบายรวมของด้านสินเชื่อ เพื่อนำมาใช้กับโรงแรมในเครือของตนทั้งหมด

## 2.6 การแบ่งระดับและการแบ่งหน่วยงานภายในระบบโรงแรม

### 2.6.1 การแบ่งระดับของโรงแรม

การแบ่งระดับของโรงแรม (Hotel Classification) เพื่อให้แขกสามารถมองเห็นสภาพ โรงแรมอย่างกว้าง ๆ เป็นแนวทางให้แขกเลือกโรงแรมที่ตั้งจะเข้ามาพักได้ตรงตามความต้องการ

การแบ่งระดับโรงแรมแตกต่างกันไปในแต่ละประเทศ บางแห่งใช้วิธีการแบบง่าย ๆ ได้ เน้นจุดสำคัญ ๆ เช่นราคาห้องพัก และขนาดของ โรงแรมแต่บางประเทศคำนึงถึงจุดสำคัญมากมาย

วิธีการจัดระดับของโรงแรมที่นิยม อันเป็นแนวอย่างกว้างๆพิจารณาจากสิ่งเหล่านี้

1. ราคา คือราคาการเช่าห้องพักต่อหนึ่งคืนเพื่อเป็นแนวทางให้แขกมองภาพ อย่างกว้าง ๆ ตามกำลังเงินที่จะต้องใช้จ่าย

2. สถานที่ตั้ง อาจใช้พื้นฐานการจัดระดับตามเขตอันเป็นสถานที่ตั้งของ โรงแรมเช่นอยู่ใจกลางเมือง ขานเมืองรอบนอก หรือชายทะเล เป็นต้น

3. ขนาดของโรงแรม ขนาดของโรงแรมเป็นปัจจัยสำคัญอย่างหนึ่ง เพื่อเป็น แนวทางให้แขกทราบว่าจะมีสิ่งอำนวยความสะดวกมากน้อยเพียงไร เช่น โรงแรมขนาดใหญ่ มักมี

สถานที่สิ่งอำนวยความสะดวกมากกว่าโรงแรมขนาดเล็ก แยกบางกลุ่มอาจชอบโรงแรมขนาดเล็ก เนื่องจากจะได้รับการบริการและบรรยากาศที่อบอุ่นกว่าโรงแรมขนาดใหญ่ ๆ

4. สิ่งอำนวยความสะดวกประเภทต่าง ๆ สิ่งอำนวยความสะดวกที่ให้บริการแยก เป็นปัจจัยสำคัญอย่างหนึ่งในการเลือกใช้บริการของแขก โรงแรมจึงจำเป็นต้องแจ้งให้แขกทราบถึง ความสะดวกต่าง ๆ ที่มีการบริการในโรงแรม เช่น สระว่ายน้ำ สนามเทนนิส ห้องอาหารต่าง ๆ บาร์ ห้องประชุมขนาดต่าง ๆ เป็นต้น

5. มาตรฐาน มาตรฐานของการบริการนับเป็นสิ่งสำคัญ และบ่งชี้ระดับได้ ค่อนข้างยาก ไม่เหมือนกับการยกระดับราคา ขนาดโรงแรม หรือสิ่งอำนวยความสะดวกซึ่งบ่งบอก ได้โดยง่ายและชัดเจน คุณภาพของการบริการที่แขกได้รับ อาหารเสิร์ฟ การต้อนรับ เป็นเครื่อง คัดสินว่ามาตรฐานเพียงไร โรงแรมที่เรียกว่ามีมาตรฐานการบริการสูงในประเทศหนึ่ง อาจจะมีการ บริการเทียบเท่าโรงแรมที่มีมาตรฐานปานกลางของอีกโรงแรมหนึ่งก็ได้ ฉะนั้นมาตรฐานของการ บริการของโรงแรมต่าง ๆ จึงนิยมเปรียบเทียบกันในประเทศนั้น ๆ

อย่างไรก็ตามการแบ่งระดับโรงแรม อาจแบ่งออกได้หลายรูปแบบ เช่น ระบบการ ให้ดาว (Star) โดยโรงแรมที่มีมาตรฐานดีที่สุดจะได้ 5 ดาว ในทางตรงกันข้ามโรงแรมมาตรฐาน ต่ำสุดจะได้ 1 ดาว

## 2.6.2 การแบ่งหน่วยงานในระบบโรงแรม

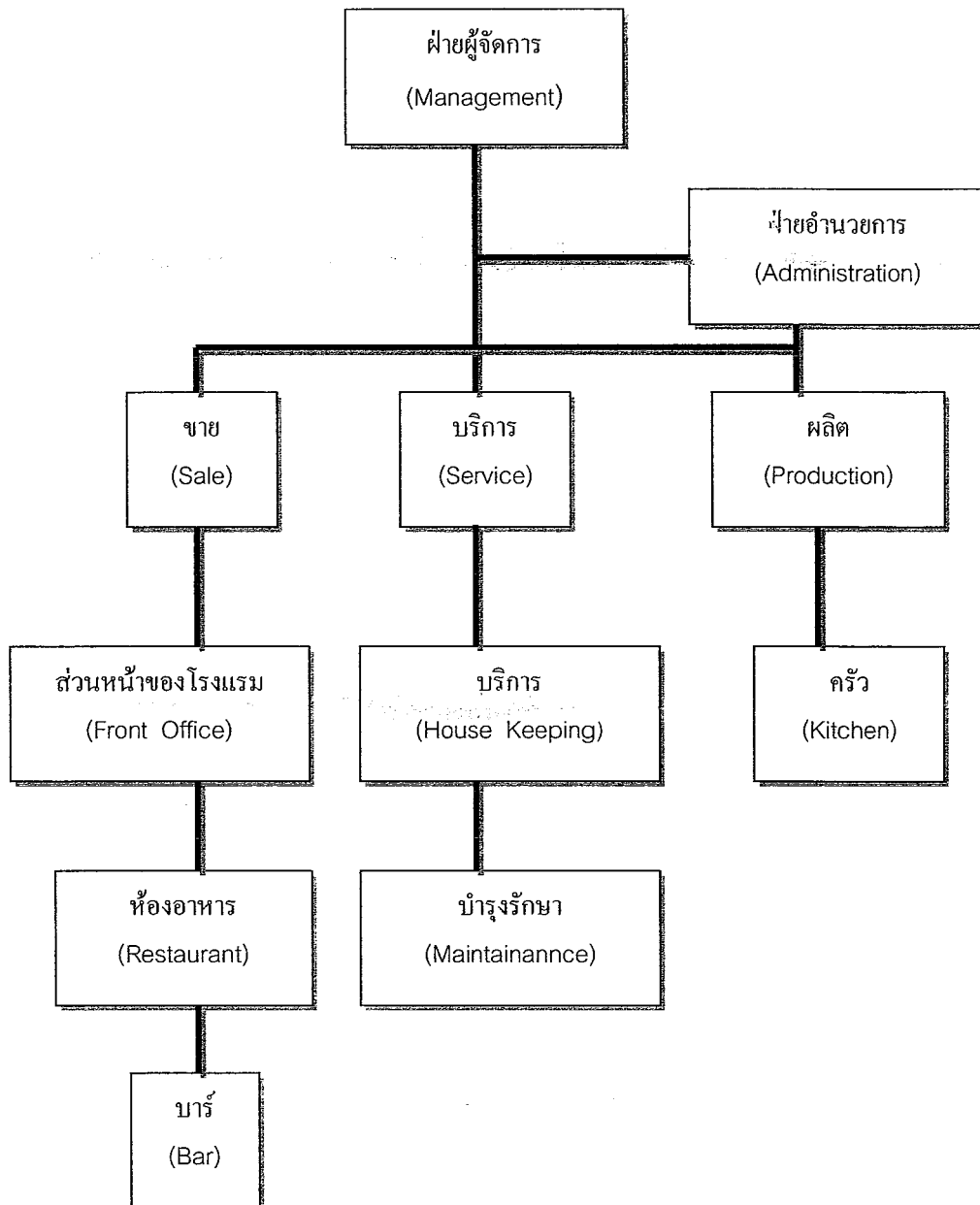
การแบ่งหน่วยงานในระบบโรงแรม ขึ้นอยู่กับขนาดของโรงแรมๆ ขนาดเล็กที่มี จำนวนห้องพักต่ำกว่า 50 ห้อง มีห้องอาหารเพียง 1 ห้อง และบาร์-1 ห้องการจัดแบ่งหน่วยงานไม่มีความยุ่งยาก แต่โรงแรมขนาดใหญ่มีห้องพักอาจถึง 600 ห้อง มีห้องอาหาร บาร์ ห้องจัดเลี้ยง ตลอดจนการบริการอื่น ๆ อีกมากมาย การจัดแบ่งหน่วยงานย่อมมีความสลับซับซ้อน และมี หน่วยงานบริการเพิ่มขึ้น แต่อย่างไรก็ตามโรงแรมจะหน่วยผลิตที่เหมือนกัน คือ

1. ฝ่ายจัดการและอำนวยการ (Management and Administration)
2. ฝ่ายบริการส่วนหน้าของโรงแรม (Front Office / Front Hall)
3. ฝ่ายแม่บ้าน (House Keeping)
4. ฝ่ายบริการอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage)
5. ฝ่ายครัว (Kitchen)

\* ที่มา: สมสุข ตั้งเจริญ, โรงแรมและการบริการอาหาร-เครื่องดื่ม, 2543

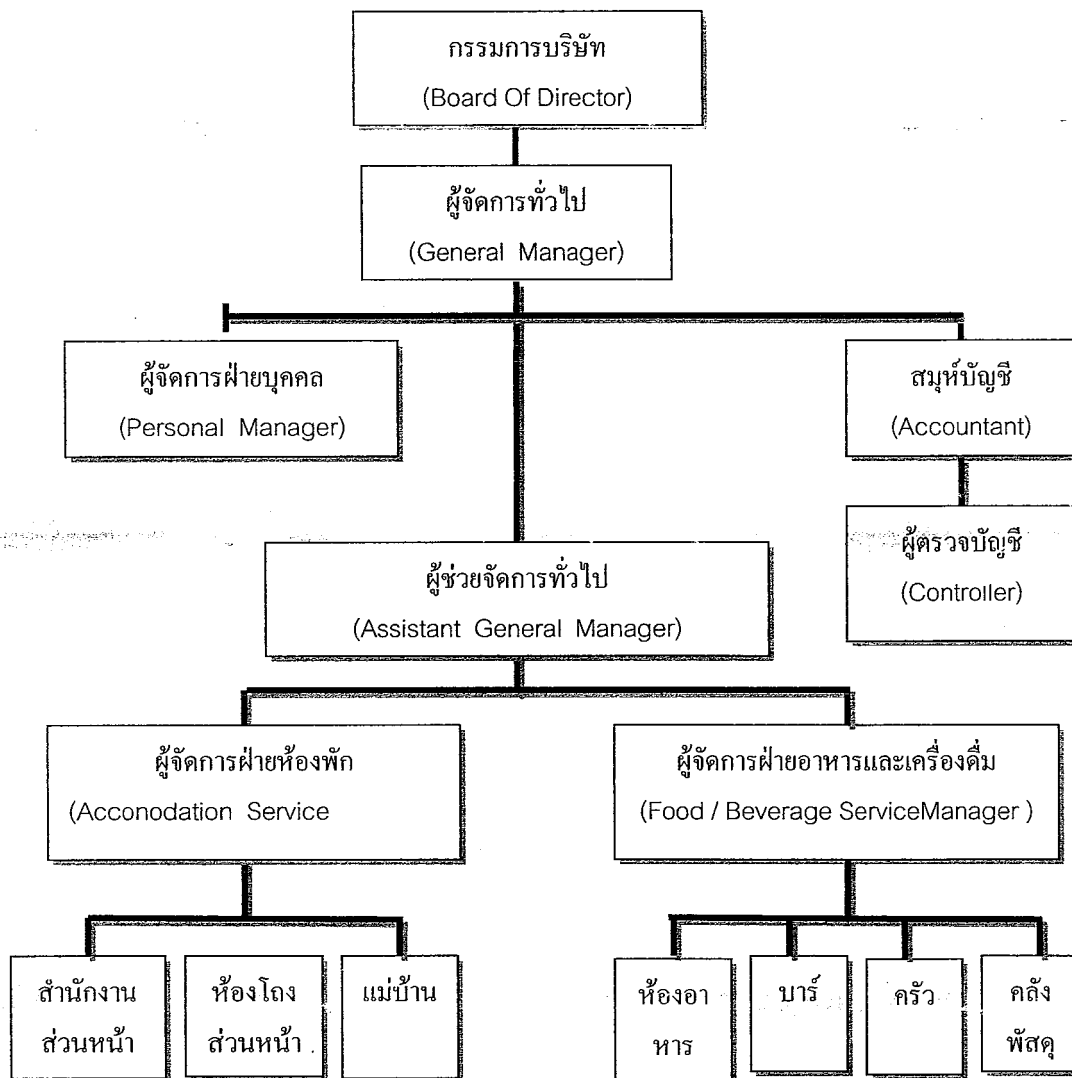
## 6. ฝ่ายบำรุงรักษาและรักษาความปลอดภัย (Maintainnace and Security)

หน่วยงานหลักทั้ง 6 หน่วยงาน ฝ่ายบริการส่วนหน้าของโรงแรม ฝ่ายอาหารและบาร์ จัดหน่วยงานขายที่ทำรายได้ให้แก่โรงแรม ฝ่ายแม่บ้านและบำรุงรักษา เป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่ให้บริการ ส่วนฝ่ายครัวนั้นเป็นหน่วยงานผลิต ดังแผนผัง



แผนภูมิที่ 2.1 แสดงผังการแบ่งสายงานหน่วยงานหลักของ 6 หน่วยงาน

## 1. ฝ่ายผู้จัดการและอำนวยการ (Management And Administration Department)



แผนภูมิที่ 2.2 แสดงผังการแบ่งสายงานฝ่ายจัดการอำนวยการ

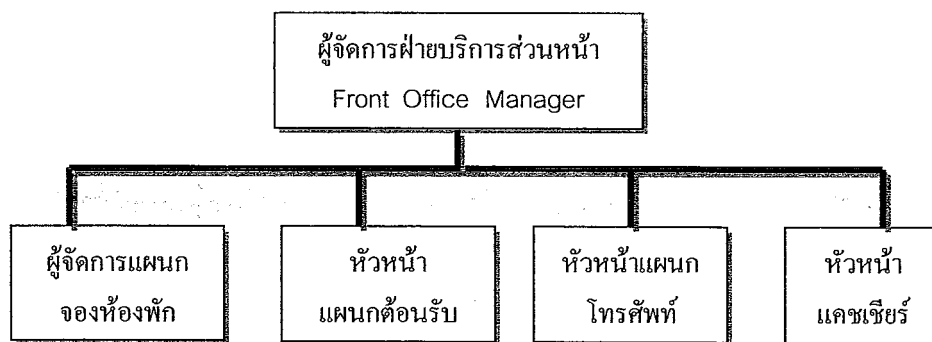
สำหรับโรงแรมขนาดเล็ก หน้าที่ของผู้จัดการและอำนวยการอาจจะดูแลโดยคนไม่มากนัก บางกรณีเจ้าของโรงแรมจะทำหน้าที่จัดการเอง

1. เจ้าของโรงแรม (PROPRIETOR) : เป็นผู้กำหนดเป้าหมายของธุรกิจให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตาม
2. กรรมการบริษัท (BOARD OF DIRECTORS) : ประกอบด้วยหุ้นส่วนใหญ่นักหรือผู้ตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายการบริหารงานโดยไม่เกี่ยวข้องกับการจัดการงานประจำ

3. ผู้จัดการทั่วไป : เป็นผู้ที่มีอำนาจงานจัดการบางส่วนหรือ (GENERAL MANAGER/MANAGER) บางฝ่ายของโรงแรมก็ตามจากการมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ  
ชอบจากผู้จัดการทั่วไป
4. สมุหบัญชี : เป็นผู้ควบคุมรายรับ และรายจ่ายของโรงแรมให้ข้อเกี่ยวกับสถานะทางการเงินแก่ผู้จัดการและกรรมการบริษัท (ACCOUNTANT)
5. ผู้จัดการฝ่ายบุคคล : เป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับพนักงานทั้งหมดของโรงแรมรวมทั้งการจัดหน่วยงานสวัสดิการและบันทึกหลักฐานต่างๆ เกี่ยวกับเวลาทำงาน (PERSONAL MANAGER)

## 2. ฝ่ายการบริการส่วนหน้าของโรงแรม (Front Office Department)

ฝ่ายบริการส่วนหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการขาย การจัดการห้องพัก ให้แขกดูแลกุญแจการจ่ายค่าห้องพัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของแขกที่เข้ามาพัก ซึ่งแบ่งสายงานเป็นหน่วยงานย่อยๆ ดังนี้



แผนภูมิที่ 2.3 แสดงผังการแบ่งสายงานฝ่ายบริการส่วนหน้าของโรงแรม

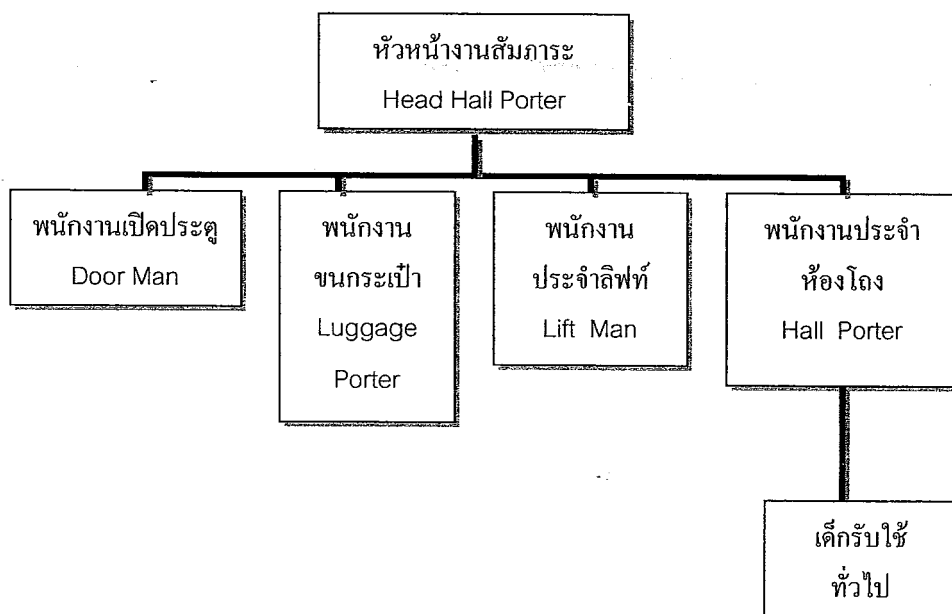
### พนักงานของฝ่ายบริการส่วนหน้า

1. ผู้จัดการฝ่ายบริการส่วนหน้า : เป็นผู้บังคับบัญชาประจำวันของแผนก (FRONT OFFICE MANAGER) ต่างๆ ในฝ่าย
2. ผู้จัดการแผนกจองห้องพัก : ดูแลงานในการจองห้องพัก (RESERVATION MANAGER)

- 3. หัวหน้าแผนกต้อนรับ : อำนวยความสะดวกและความรับผิดชอบ  
 ~-(HEAD RECEPTIONIST) ชอบในการต้อนรับแขกทุกคน ให้  
 ได้รับ  
 ความสะดวกสบาย
- 4. หัวหน้าแผนกรับโทรศัพท์ : รับผิดชอบเกี่ยวกับการติดต่อสื่อสาร  
 (TELEPHONE SUPERVITON) ทางโทรศัพท์ทั้งภายในและภายนอก  
 โรงแรมให้มีประสิทธิภาพ
- 5. หัวหน้าแคชเชียร์ : ดูแลเกี่ยวกับรายจ่ายของบัญชีการใช้  
 (HEAD CASHIER) จ่ายให้ถูกต้อง เมื่อแขกจะออกจาก  
 โรงแรม

**แผนกห้องโถงส่วนหน้าของโรงแรม (Front Hall Department)**

ฝ่ายห้องโถงส่วนหน้า จะอยู่บริเวณห้องโถงของโรงแรม มีหน้าที่และ  
 ความรับผิดชอบบริเวณทางเข้าออกของโรงแรม ลิฟท์ และขนส่งสัมภาระของแขกไปยังห้องพัก บริการ  
 ตอบข้อสอบถามของแขก และบริการด้านจดหมาย ไปรษณีย์ภัณฑ์ และข่าวสารแก่แขก บางห้อง  
 ดูแลกุญแจห้องพักด้วยการ แบ่งสายงานในฝ่ายเป็นดังนี้



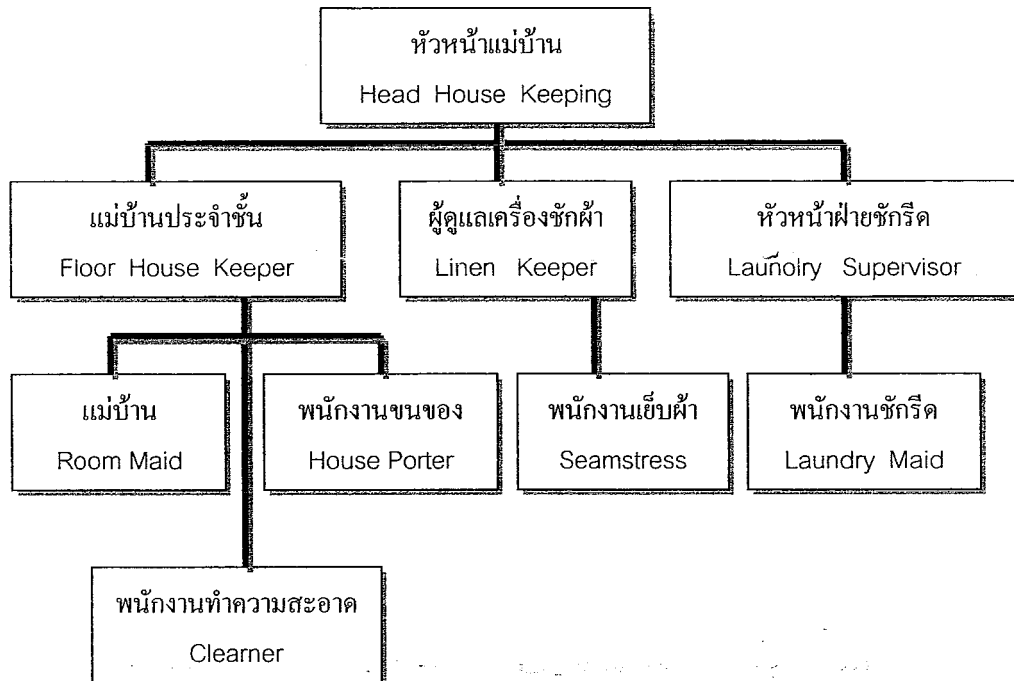
แผนภูมิที่ 2.4 แสดงแผนผังการแบ่งสายงานส่วนโถงส่วนหน้าของโรงแรม

### พนักงานแผนกห้องโถงส่วนหน้า (FORNT HALL DEPARTMENT)

1. หัวหน้าพนักงานขนสัมภาระ : มีหน้าที่ดูแลพนักงานขนสัมภาระส่งมอบ  
(HEAD HALL PORTER) ที่ให้พนักงานในแผนกปฏิบัติและควบคุม  
ดูแลเรียบร้อย
2. พนักงานเปิดประตู : ดูแลบริเวณหน้าประตูโรงแรมช่วยเหลือ  
(DOOR MAN) แจก เข้า – ออก อำนวยความสะดวกแก่  
แขกที่ขึ้นลงรถและเรียกรถให้แขก
3. พนักงานขนกระเป๋า : อำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการขน(LUGGAGE  
PORTER) สัมภาระของแขกที่เข้ามาพักและบริการ  
ขนสัมภาระออกจากห้องพักเมื่อแขกออก  
จากโรงแรม
4. พนักงานประจำลิฟท์ : ดูแลและจัดการ เกี่ยวกับการทำงานของ  
(LIFT MAN) ลิฟท์โดยสารของ โรงแรมเพื่ออำนวยความสะดวกแก่แขกที่ต้องการขึ้น – ลง
5. พนักงานประจำโถง : เป็นผู้ช่วยของหัวหน้าพนักงานในหน้า  
(HALL MAN) ที่ต่าง ๆ เกี่ยวกับการซื้อซักถาม และให้  
ข่าวสารแก่แขกหรือบางแห่งรับผิดชอบ  
เกี่ยวกับกุญแจห้องพักด้วย
6. เด็กรับใช้ทั่วไป : จัดส่งข่าวสาร จดหมายต่าง ๆ แก่แขก  
(PAGE BOY) เดินหนังสือ ตามแขกหรือทำตามที่ได้  
รับมอบหมาย

### 3. ฝ่ายแม่บ้าน (Housekeeping Department)

ฝ่ายแม่บ้านเป็นผู้ดูแลเกี่ยวกับการจัดเตรียมห้องพักทั้งหมด ให้มีความสะอาดพร้อมที่แขกจะมาเข้าพัก และขณะที่แขกพักอยู่ รวมทั้งดูแลความสะอาดเรียบร้อยบริเวณที่สาธารณะของโรงแรมทั้งหมด เช่นทางเดิน ห้องโถง ห้องอาหาร ห้องจัดเลี้ยงต่าง ๆ เป็นต้น การแบ่งสายงานในฝ่ายแม่บ้าน เป็นดังนี้



แผนภูมิที่ 2.5 แสดงแผนผังการแบ่งสายงานฝ่ายแม่บ้าน

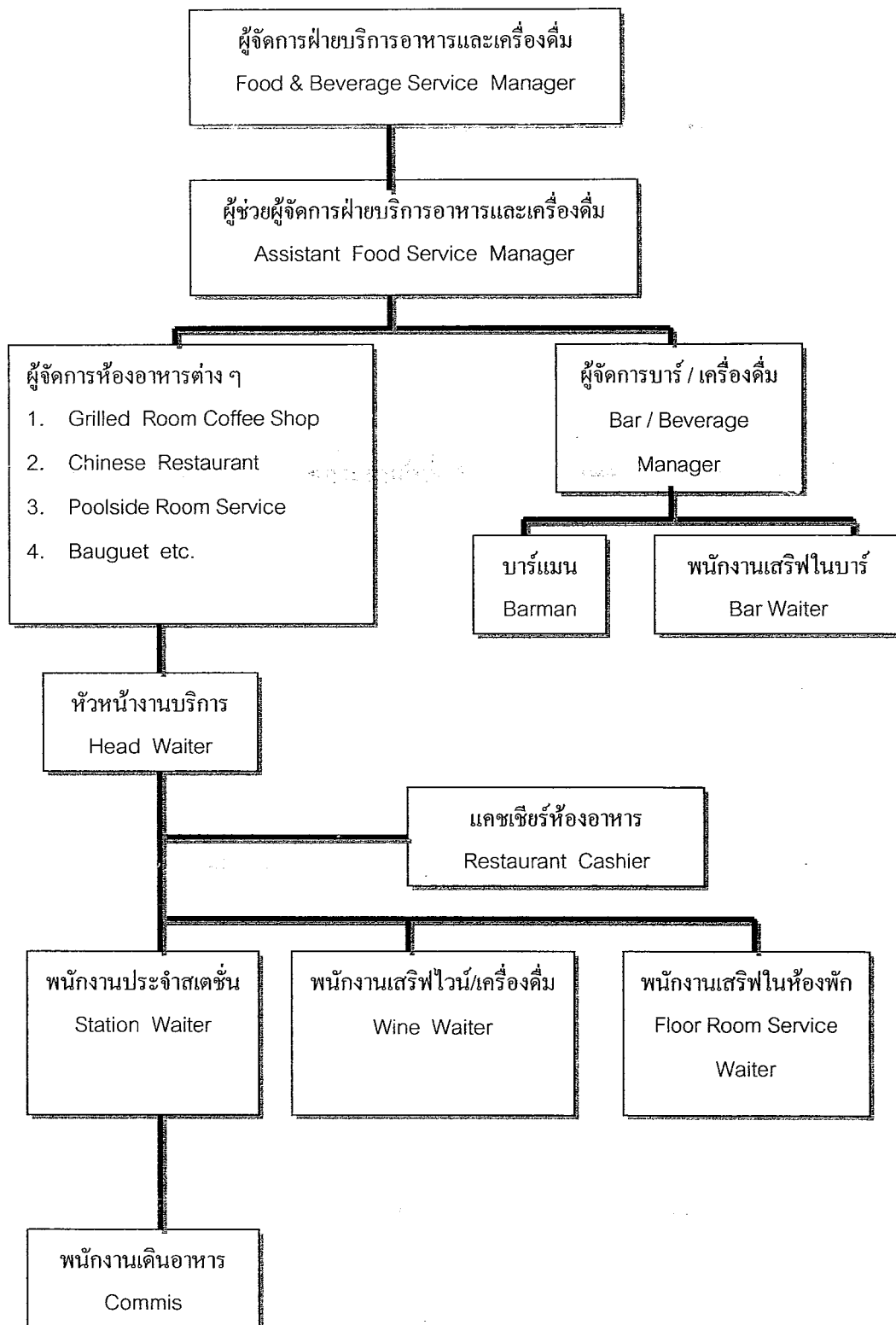
### พนักงานในฝ่ายแม่บ้าน

1. หัวหน้าแม่บ้าน : รับผิดชอบดูแลงานทั้งหมดของฝ่ายบังคับบัญชา มอบหมายและควบคุมงานให้สำเร็จตามเป้าหมาย
2. แม่บ้านประจำชั้น : ดูแลรับผิดชอบประจำชั้น หรือส่วนที่ได้ รับมอบหมาย ตรวจสอบสภาพของห้องพัก และรายงานหากต้องการซ่อมแซม
3. แม่บ้าน : รับผิดชอบงานในการเตรียมห้องพักสำหรับแขกเช่น ทำความสะอาด จัดเตียงนอน เตรียมเครื่องซักผ้าและเครื่องมืออื่นๆที่จำเป็นในห้องนอน

4. พนักงานทำความสะอาด : ทำความสะอาดบริเวณที่สาธารณะทั่วไปๆ  
ของโรงแรมสำหรับงานของฝ่ายต่าง ๆ  
รวมทั้งบริเวณทางเดินห้อง โถงห้องอาหาร  
ห้องจัดเลี้ยง
5. พนักงานขนของ : เนื่องจากพนักงานแม่บ้านในห้องพักส่วน  
ใหญ่เป็นผู้หญิง ฉะนั้นพนักงานขนของจึง  
ต้องมีภาระในการยกของหนัก ๆ เช่น การ  
เคลื่อนย้ายเฟอร์นิเจอร์ และลำเลียงเครื่อง  
ผ้าต่าง ๆ
6. พนักงานดูแลเครื่องผ้า : รับผิดชอบคลังวัสดุเครื่องผ้า ส่งมอบผ้าที่  
สะอาดให้แม่บ้าน และห้องอาหารต่าง ๆ  
ตรวจสอบจำนวนผ้าที่สกปรก และส่งไป  
ซักรีด
7. พนักงานเย็บผ้า : ซ่อมแซมเครื่องซักผ้าและเครื่องตัดเย็บที่ใช้  
ในโรงแรมให้อยู่ในสภาพที่เรียบร้อย
8. หัวหน้าห้องซักรีด : รับผิดชอบซักรีดของโรงแรม มอบหมาย  
งานและควบคุมการทำงานของพนักงาน  
ซักรีด
9. พนักงานซักรีด : ทำหน้าที่ซักรีดผ้าต่าง ๆ ที่ผู้บังคับบัญชา  
มอบหมายให้ อาจเป็นเสื้อผ้าของแขกหรือ  
เสื้อผ้าของ โรงแรม

#### 4. ฝ่ายบริการอาหารและเครื่องดื่ม(Food and Beverageservice Department)

เป็นฝ่ายที่ทำรายได้สำคัญฝ่ายหนึ่งของ โรงแรม มีหน้าที่และความรับผิดชอบ  
เกี่ยวกับการขาย การบริหารอาหารและเครื่องดื่มในห้องอาหาร บาร์ ห้องพักแขกและห้องจัดเลี้ยงทั้ง  
ภายในและภายนอกโรงแรม ฝ่ายบริการอาหารและเครื่องดื่มมีการแบ่งสายงานรับผิดชอบดังนี้



แผนภูมิที่ 2.6 แสดงแผนผังการแบ่งสายงานฝ่ายบริการอาหารและเครื่องดื่ม

## พนักงานในฝ่ายบริการอาหารและเครื่องดื่ม

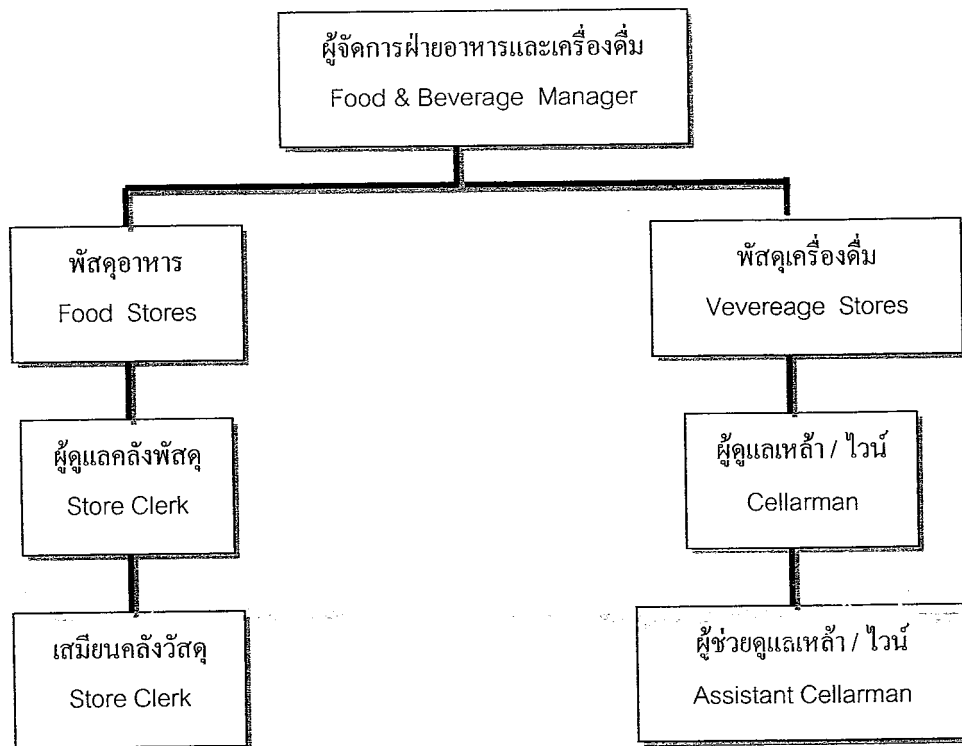
1. ผู้จัดการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม : มีหน้าที่รับผิดชอบงานบริการเกี่ยวกับอาหารทั้งหมดของแผนกต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบและติดต่อประสานงานกับแผนกที่เกี่ยวข้อง
2. ผู้จัดการห้องอาหารต่างๆ : มีหน้าที่รับผิดชอบงานบริการของห้องอาหาร ที่ได้รับมอบหมายควบคุมพนักงาน แก้ไขปัญหาต่างๆที่อาจมีขึ้น และติดต่อประสานงาน
3. หัวหน้าพนักงานการบริการ : ดูแลงานประจำวันของห้องอาหารต้อนรับแขกมอบหมายเขตของการทำงานหรือเรียกสเตชัน (Station) ให้แก่พนักงานผู้ได้บังคับบัญชา
4. พนักงานบริการประจำสเตชัน : รับผิดชอบในการต้อนรับแขกรับคำสั่งจากแขกและการบริการอาหาร เครื่องดื่มในเขตที่ตนได้รับมอบหมาย
5. พนักงานเดินอาหาร : เป็นผู้ช่วยพนักงานบริการประจำสเตชันทำหน้าที่ส่งลำเลียงจากครัวและจัดเก็บอุปกรณ์ที่ใช้แล้ว ทำความสะอาดอุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆ
6. พนักงานเสิร์ฟเครื่องดื่ม : เสิร์ฟเครื่องดื่มและไวน์ในห้องอาหารเสนอแนะเครื่องดื่มอย่างเหมาะสมกับโอกาส
7. พนักงานเสิร์ฟในห้องพัก : เสิร์ฟอาหารและเครื่องดื่มแก่แขกบนห้องพัก

8. แคชเชียร์ประจำห้องอาหาร : ทำหน้าที่บันทึกเงิน ที่ได้จากการบริการ  
อาหารและเครื่องดื่ม จัดทำบัญชีและ  
รวบรวมยอดการจำหน่ายของ  
ห้องอาหารนั้น ๆ
9. ผู้จัดการบาร์ / เครื่องดื่ม : ดูแลเกี่ยวกับการจัดการบาร์ และเครื่องดื่ม  
ให้ดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น  
ตรวจสอบสต็อกเครื่องดื่ม และ  
มอบหมายงานแก่พนักงานบาร์
10. พนักงานบาร์ : ทำงานเกี่ยวกับการจัดบาร์และเครื่องดื่ม  
ให้กับแขกในห้องอาหาร บาร์ต่าง ๆ  
ตามที่แขกสั่ง
11. พนักงานเสิร์ฟเครื่องดื่มในบาร์ : มีหน้าที่ต้อนรับแขก รับคำสั่ง เสิร์ฟ  
เครื่องดื่มดูแลอำนวยความสะดวก และ  
จัดเก็บอุปกรณ์

#### ตัวอย่างตารางเวลาและรายละเอียดการทำงาน

##### ของ พนักงานเสิร์ฟในห้องอาหาร

- 07.00 – 07.30 ตรวจสอบโต๊ะในห้องอาหารว่าได้วางอุปกรณ์ต่างๆ สำหรับอาหารเช้าไว้  
ถูกต้องเหมาะสมหรือไม่
- 07.30 – 10.00 เสิร์ฟและบริการลูกค้าที่มารับประทานอาหารเช้า แล้วตามด้วยการเคลียร์  
โต๊ะ
- 10.00 – 11.30 เตรียมห้องอาหารสำหรับขายอาหารเที่ยง
- 11.30 – 12.00 พักรับประทานอาหารเที่ยง
- 12.00 – 14.00 บริการอาหารเที่ยงแก่ลูกค้า
- 14.30 – 15.00 จัดเตรียมห้องอาหารสำหรับมื้อค่ำ



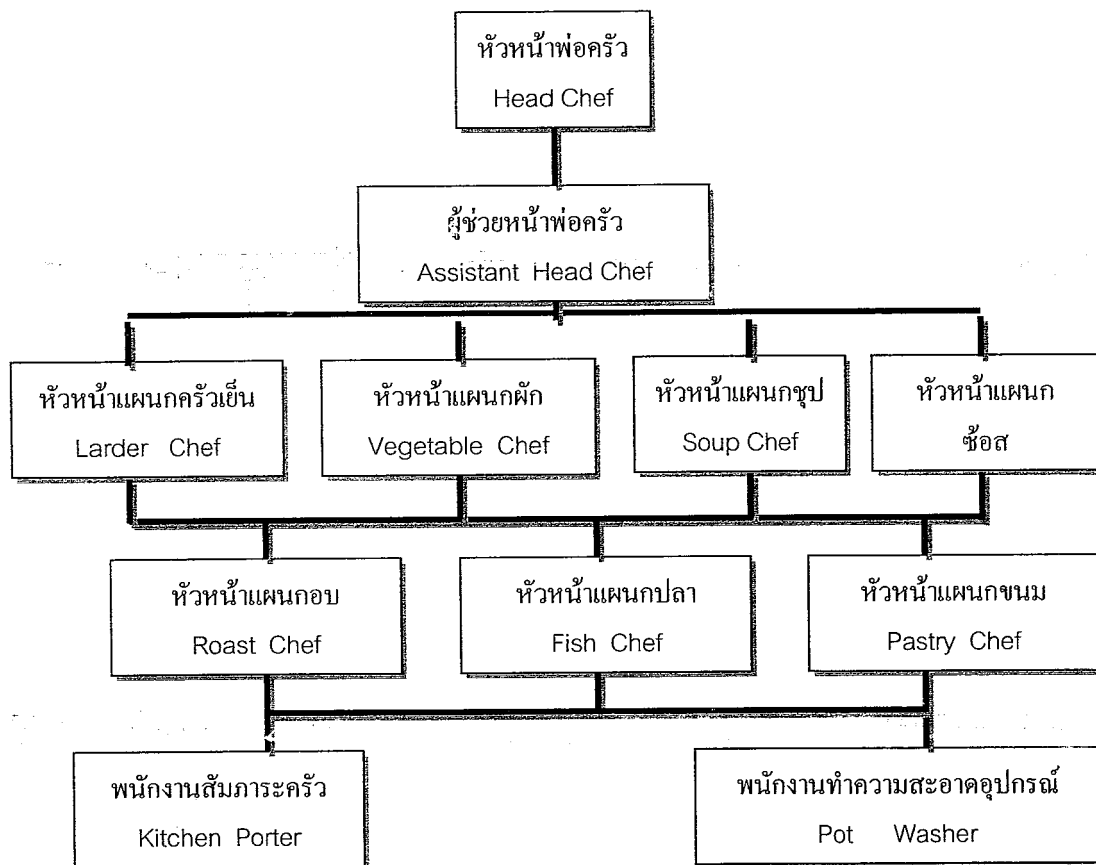
แผนภูมิที่ 2.7 แสดงแผนผังการแบ่งสายงานแผนกคลังวัสดุ

### พนักงานในแผนกพัสดุ

1. ผู้ดูแลคลังวัสดุ : ดูแลรับผิดชอบปริมาณคงคลัง ของอาหารแห่ง  
ควบคุมการรับของจัดเก็บและการเบิกจ่าย  
พัสดุต่าง ๆ
2. เสมียนคลังพัสดุ : เป็นผู้ช่วยในการเบิกจ่าย รับของจัดเก็บบันทึก  
หลักฐานต่าง ๆ และตรวจสอบ
3. ผู้ดูแลเหล้า / ไวน์ : ดูแลรับผิดชอบเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ต่างๆ  
เช่น เหล้า ควบคุมการรับจัดและการเบิกจ่าย  
พัสดุ
4. ผู้ช่วยผู้ดูแลเหล้า/ ไวน์ : เป็นผู้ช่วยเหลือให้การรับ การเบิกจ่ายเครื่องดื่ม  
จัดบันทึกฐานต่าง ๆ เพื่อหารายงานและ  
ตรวจสอบ

## 5. ฝ่ายครัว (Kitchen Department)

ฝ่ายครัวเป็นฝ่ายผลิตของโรงแรม ในการจัดเตรียมปรุงอาหารแก่แขกของห้องอาหารในโรงแรม บางโรงแรมจัดอาหารแก่พนักงานด้วย โรงแรมใหญ่ ๆ จะแบ่งงานเป็นส่วนใหญ่ ๆ จะแบ่งงานเป็นส่วน ๆ โดยมีหัวหน้าแผนกเป็นผู้รับผิดชอบ ดังแผนผัง ส่วนโรงแรมเล็ก ๆ ฝ่ายครัวอาจมีพนักงานครัวไม่มากนัก การแบ่งสายงานในฝ่ายครัวเป็นดังนี้



แผนภูมิที่ 2.8 แสดงแผนผังการแบ่งสายงานฝ่ายครัว

### พนักงานในฝ่ายครัว

#### 1. หัวหน้าพ่อครัว

: ดูแลงานการจัดปรุงอาหารต่าง ๆ มอบหมายงาน จัดเตรียมรายการอาหาร แนะนำและควบคุมงานแผนกต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ

2. ผู้ช่วยหัวหน้าครอบครัว : ทำหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้าพ่อครัว ในการดูแล  
แผนกต่าง ๆ ให้ดำเนินงานไปด้วยความ  
เรียบร้อย
3. หัวหน้าแผนกครัวเย็น : ทำหน้าที่จัดเตรียมเนื้อ สัตว์ปีก ปลา ก่อน  
การปรุงและจัดเตรียมอาหารชนิดเย็น และ  
อาหารเรียกน้ำย่อย
4. หัวหน้าแผนกผัก : ทำหน้าที่จัดเตรียมและปรุงผักต่าง ๆ อาหาร  
ประเภทแห้ง เนยแข็ง ไข่ เป็นต้น
5. หัวหน้าแผนกซ้อส : จัดเตรียมซ้อสทั้งร้อนและเย็น
6. หัวหน้าแผนกอบ : ทำอาหารประเภทอบและยุ่งทุกชนิดรวมทั้ง  
น้ำซ้อสกรวี
7. หัวหน้าแผนกปลา : จัดเตรียมและปรุงอาหารประเภทปลาซ้อส  
สำหรับปลา
8. หัวหน้าแผนกขนม : จัดเตรียมของหวานทั้งร้อนและเย็น ขนมปัง  
และเค้กต่าง ๆ
9. ผู้ช่วยพ่อครัว : เป็นผู้ช่วยในการเตรียมอาหารให้พ่อครัวใน  
แผนกนั้น ๆ
10. พนักงานล้างอุปกรณ์ : ทำความสะอาดอุปกรณ์ครัวทุกชนิด
11. พนักงานสัมภาระในครัว : ทำความสะอาดและจัดอุปกรณ์ในครัว ตามที่  
พ่อครัวมอบหมาย

#### แผนกคลังวัสดุ (Stone Section)

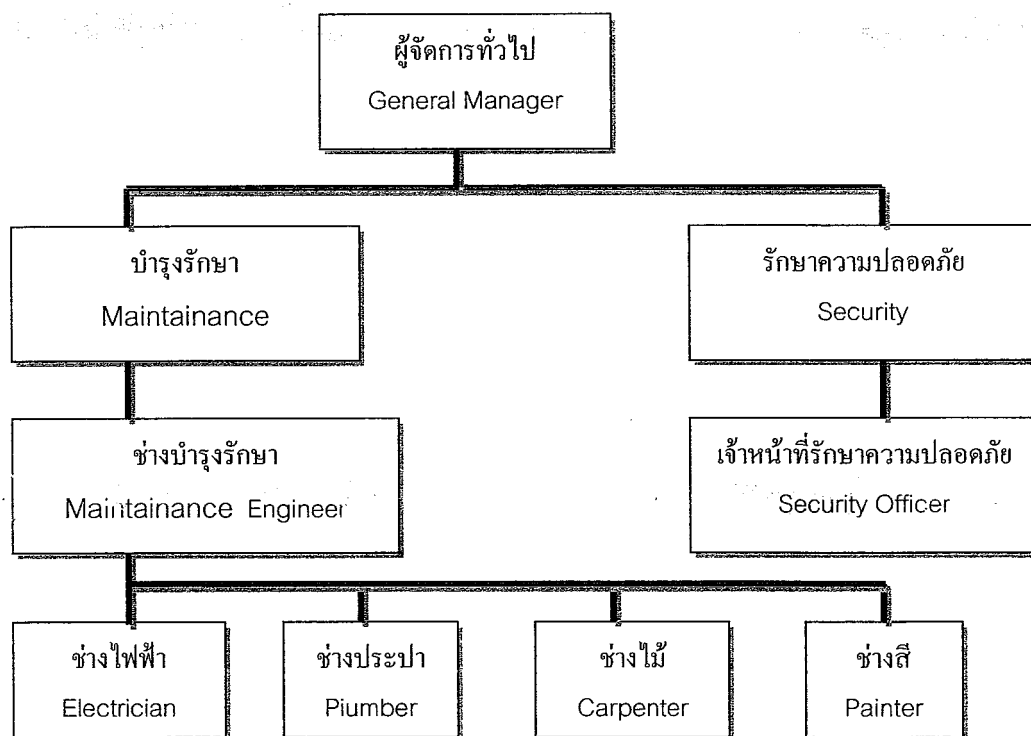
แผนกคลังวัสดุที่ดูแลรักษาปริมาณอาหาร เครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ และ  
เครื่องดื่มสำหรับฝ่ายที่จะต้องนำไปผลิตและจำหน่าย วัสดุอาหารจะมีอาหารแห้ง อาหารสดจะจัดส่ง  
ไปยังฝ่ายครัวทันที ส่วนวัสดุเครื่องจะดูแลปริมาณ สุรา เบียร์ ไวน์ และเครื่องดื่มอื่นให้การแบ่งสาย  
งานในฝ่ายคลังวัสดุ

## 6. ฝ่ายบำรุงรักษาและรักษาความปลอดภัย(Maintainance And Security

Department)

ฝ่ายบำรุงรักษาและรักษาความปลอดภัย มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการบำรุงรักษาตัวอาคาร โรงแรม อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ทุกชนิด กระจายกระแสไฟฟ้า น้ำร้อน น้ำเย็น ซ่อมแซมเฟอร์นิเจอร์ให้เพียงพอในการใช้สอย รวมทั้งการรักษาความปลอดภัยของโรงแรมและของแขก

ฝ่ายบำรุงรักษาความปลอดภัย จะขึ้นโดยตรงต่อผู้จัดการทั่วไป หรือผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไป และมีการแบ่งสายงานดังนี้



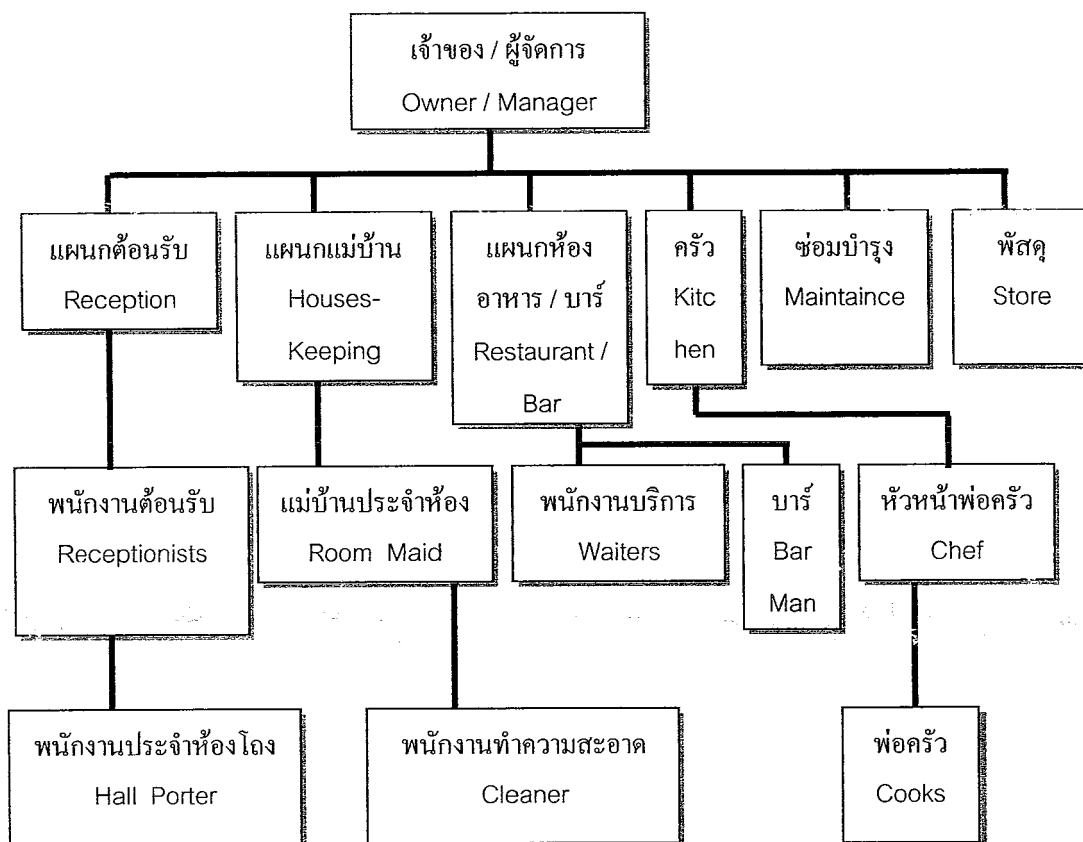
แผนภูมิที่ 2.9 แสดงแผนผังการแบ่งสายงานฝ่ายบำรุงรักษาและรักษาความปลอดภัย

### พนักงานฝ่ายบำรุงรักษาและรักษาความปลอดภัย

1. ช่างบำรุงรักษา : มีหน้าที่รับผิดชอบงานของฝ่าย ดูแลเกี่ยวกับการรักษาซ่อมบำรุง โรงแรมและอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพดี รวมทั้งจัดทำบันทึกงานซ่อมต่าง ๆ
2. ช่างไฟฟ้า : รักษาซ่อมแซมอุปกรณ์เกี่ยวกับไฟฟ้า และจัดหาตามความต้องการ
3. ช่างประปา : รักษาและซ่อมแซมเครื่องมือ อุปกรณ์เกี่ยวกับการจ่ายน้ำทุกชนิด
4. ช่างไม้ : จัดทำและซ่อมแซมเฟอร์นิเจอร์และอุปกรณ์ที่ใช้ไม้เป็นวัสดุทุกชนิด
5. ช่างทาสี : ดูแลงานเกี่ยวกับการตกแต่งต่าง ๆ ที่จำเป็นของลงโรงแรม
6. พนักงานสวน : ดูแลและจัดบริเวณ โรงแรมให้สวยงามในเรื่องต้นไม้ สนามหญ้า และจัดหาดอกไม้ประดับ
7. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย : มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบ เกี่ยวกับความปลอดภัยของ โรงแรมและแขก ตรวจสอบไม่ให้บุคคลภายนอกที่ไม่เกี่ยวข้องเข้ามา โรงแรมจัดทำรายงานการรักษาความปลอดภัยประจำ เสนอแก่ผู้จัดการ

### แผนภูมิการจัดองค์กรโรงแรมขนาดเล็ก(Organization Chart of a Small Hotel)

โรงแรมขนาดเล็กจะ มีการจัดแผนภูมิเพื่อแบ่งสายงานรับผิดชอบไม่ซับซ้อนมาก เหมือนกับ โรงแรมขนาดใหญ่และมีการแบ่งฝ่ายหรือแผนกน้อยกว่าดังแผนภูมิพนักงานในฝ่ายต่างๆ อาจจะต้องทำหน้าที่หลายอย่าง เพราะปริมาณงานไม่มากนัก



แผนภูมิที่ 2.10 แสดงแผนผังการแบ่งสายงานการบริหารของโรงแรมขนาดเล็ก

จากแผนภูมิของโรงแรมขนาดเล็ก จะเห็นว่าพนักงานต้องมีหน้าที่ความรับผิดชอบหลายงาน เช่น พนักงานต้อนรับจะต้องทำหน้าที่ทั้งหมด ตั้งแต่การรับจองห้องพักต้อนรับ ลงทะเบียนแขกเข้าพักรอบ และโทรศัพท์ และอาจต้องทำหน้าที่แคชเชียร์ด้วย

ส่วนพนักงานประจำห้องโถง จะต้องเปิดประตูให้แขก ขนสัมภาระให้แขกไปยังห้องพัก รวมทั้งส่งเอกสารและอำนวยความสะดวกอื่นของแขกด้วย

ส่วนสำหรับห้องอาหาร บาร์และครัว ไม่ได้แบ่งหน้าที่อย่างละเอียดเนื่องจากพนักงานแต่ละคนจะต้องทำงานหลายอย่างเช่นเดียวกับฝ่ายอื่นๆจึงจำเป็นต้องมีความรู้ความสามารถและความคล่องตัวสูง

## 2.7 ประวัติความเป็นมาและการแบ่งประเภทของสปา

### 2.7.1 ประวัติความเป็นมาของสปา

แต่เดิมคำว่า Spa เป็นรากศัพท์มาจากภาษาละติน “Sanus Per Aqua” หมายถึง health through water คือการใช้ประโยชน์จากน้ำพุร้อนหรือน้ำแร่เพื่อฟื้นฟูเรื่องสุขภาพ เนื่องจากในน้ำมีแร่ธาตุนานัปการ ทั้งความร้อนและแร่ธาตุจะช่วยกระตุ้นระบบการทำงานต่าง ๆ ในร่างกายให้ทำงานดีขึ้น

จนกระทั่งศตวรรษที่ 16 มีเมืองหนึ่งชื่อ SPA ตั้งอยู่ทางตะวันออกของประเทศเบลเยียม เป็นเมืองที่มีชื่อเสียงด้านการอาบน้ำแร่มานาน เมื่อใดก็ตามที่เหล่าขุนนางและทหารเสร็จสิ้นจากกรทำสงคราม ก็มักแวะเวียนกันมาพักผ่อนคลายที่เมืองนี้ เมื่อการสววย จิตย้อมสววยตามไปด้วย การไปสปาจึงหมายถึงการไปสถานที่ที่ผ่อนคลาย

ทว่าเมื่อความนิยมไปสปาขยายจากยุโรปสู่ฝั่งอเมริกา การจำลองสปาในยุโรปที่แวดล้อมด้วยธรรมชาติไม่เพียงพอสำหรับชาวอเมริกาจึงมีการคิดถึงเอกลักษณ์ขึ้นมา คอนเซ็ปต์สปาของอเมริกาจึงกลายเป็นสถานที่หรูหรา โอ่อ่า มีเทคโนโลยีเสริมความงามไว้คอยบริการ ตั้งแต่ยกหน้า กระจกอบ ลดสัดส่วน ขจัดเซลล์โลโก้ ทำให้ความหมายของสปาไม่ใช่เพื่อการสุขภาพดีเท่านั้น แต่ยังให้ความงามไปด้วย

ดังนั้น องค์กรสปาระหว่างประเทศ (International Spa Association ISPA) ซึ่งจัดตั้งขึ้นเพื่อกำหนดเกณฑ์ต่าง ๆ ให้สปาที่เป็นสมาชิกกว่า 1900 แห่ง จาก 53 ทั่วโลก มีบริการมาตรฐานเดียวกัน จึงมีข้อความประกาศว่า

“สปา” ในวันนี้ไม่ได้หมายถึงสถานที่บำบัดรักษาสุขภาพด้วยน้ำเพียงอย่างเดียว แต่ยังเป็นสถานที่ให้คนไปคลายเครียด เพิ่มพลังชีวิต ส่วนสปาแต่ละแห่งจะมีเทคนิคและบริการอะไรบ้างนั้น ขึ้นอยู่กับคอนเซ็ปต์ของสปานั้น ๆ

### 2.7.2 การจัดแบ่งประเภทของสปา

การจัดแบ่งประเภทของสปาแบ่งออกได้เป็น 7 ประเภทด้วยกัน ดังนี้

1. Resort Spa และ Hotel Spa คือ สปาที่เปิดบริการตามโรงแรมหรือรีสอร์ทต่างๆ เป็นสปาที่ฮิตในหมู่นักท่องเที่ยวขณะนี้
2. Destination Spa คือสปาที่มีห้องพักค้างคืนมีบรรยากาศและการจัดตกแต่งอย่างสวยงาม พร้อมทั้ง โปรแกรมและกิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้นเพื่อดูแลสุขภาพโดยเฉพาะ
3. Day Spa คือ สปาที่ไม่มีห้องพักค้างคืน ส่วนใหญ่มีบริการเพื่อความงามร่วมด้วย และมักอยู่ใจกลางเมือง
4. Club Spa คือ สปาที่ให้บริการในฟิตเนสหรือตามคลับ

5. Cruise Ship Spa คือ สปาที่ให้บริการบนเรือสำราญ
6. Mineral Spring Spa คือสปาที่มีน้ำพุร้อนหรือบ่อน้ำแร่ตามธรรมชาติ
7. Medical Spa คือ สปาที่เปิดให้บริการทางการแพทย์ โดยนำธรรมชาติมา

ผสมผสานกับบริการทางการแพทย์

### 2.7.3. ธุรกิจสปา (Spa)

ตอนนี้ธุรกิจสปาทั่วโลกกำลังเติบโตเป็นเส้นกราฟพุ่งขึ้นชาร์ตลูกเดียว นั่นย่อมแสดงให้เห็นว่าผู้คนยุคนี้เริ่มต้นตัวกับการหันกลับมาดูแลสุขภาพแบบองค์รวมมากขึ้นเพราะถ้าเมื่อใดก็ตามที่เข้ามาใช้บริการสปา ซึ่งมีแนวคิดคนละขั้วกับวิถีชีวิตยุคใหม่ที่เร่งรีบ เร่าร้อน สิ่งที่เราได้คิด ไม่ได้คิดมือกลับ ไปคือ ความรู้สึกผ่อนคลาย (relax) ภายและจิตเข้าสู่ภวังค์แห่งความสงบ (reflect) มีชีวิตชีวา (revitalize) และความรู้สึกสอซ้น กระปรี้กระเปร่า (rejoice) เหมือน ได้ชาร์ตพลังชีวิตให้ฟื้นคืนกลับมาเป็นคนใหม่ พร้อมจะกลับไปสู้ปัญหาและความสับสนวุ่นวายในชีวิตประจำวัน สปาจึงเปรียบเหมือนสวรรค์บนดินดี ๆ นี้เอง

สปาชั้นแนวหน้าและมีชื่อเสียงระดับโลกจึงมักมีสภาพแวดล้อมและบรรยากาศของธรรมชาติเงียบสงบเพื่อให้พลังจากธรรมชาติช่วยบำบัดเยียวยาร่างกายและจิตใจ รวมถึงเป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจไปด้วยในตัว

ทว่าสภาพปัจจุบันที่ทุกอย่างเป็นเงินเป็นทอง เวลาเป็นของมีค่า ชีวิตคนเมืองยุคใหม่หาโอกาสไปสัมผัสกับธรรมชาติของแท้ได้ยาก จึงมีการประยุกต์เอาหลักการที่เน้นธรรมชาติ สวยงามและความสงบของสปา เข้าไปอยู่ในตาม โรงแรมใหญ่ ๆ หรือสถานที่ใจกลางเมือง โดยจัดตกแต่งสถานที่และบรรยากาศให้อิงธรรมชาติมากที่สุดรวมถึงการนำเอาอุปกรณ์เทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาช่วย เช่น อ่างจากุซซี่ ห้องซาวน่า ห้องอบไอน้ำ (steam) สระว่ายน้ำ โรงยิม ฯลฯ เพื่อเปิดให้คนรักสุขภาพได้เข้ามาใช้บริการได้ง่ายขึ้น

#### ศาสตร์และศิลป์แห่งการบำบัดสุขภาพ

Spa เป็นส่วนผสมของศาสตร์และศิลป์แห่งการบำบัดเพื่อสุขภาพ ที่รวมเอาหลักการประสาทสัมผัสทั้งห้าเข้าไว้ด้วยกันประกอบด้วย

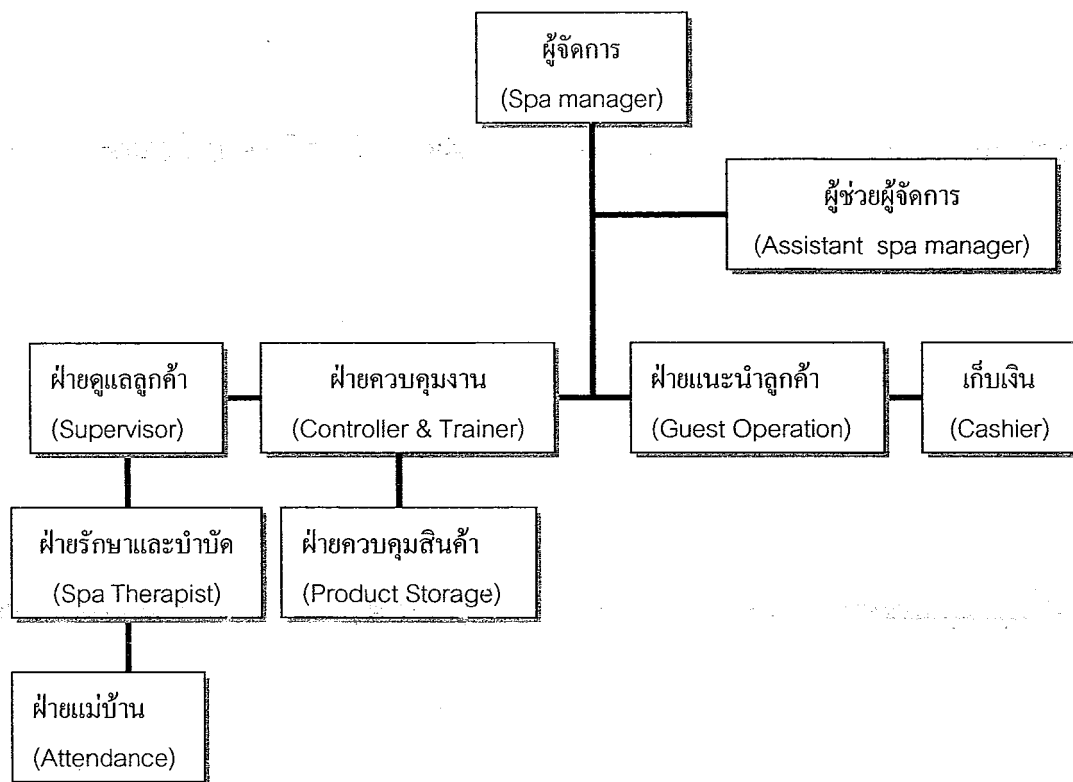
**รูป** คือ การสร้างบรรยากาศให้ผ่อนคลาย เพิ่มความสดใสสดชื่นให้กับสถานที่ด้วยสีเขียวจากต้นไม้ นานาชนิด แต่งแต้มด้วยสีอันสวย ๆ ของดอกไม้ ฯลฯ

**รส** คือ การกินอาหารแบบสปาวิชั่น ซึ่งถือเป็นกรบำบัดร่างกายวิธีหนึ่ง ด้วยการกินอาหารสุขภาพทุกสัดส่วนตามที่ร่างกายต้องการ โดยเฉพาะผักและผลไม้สดควรมีปริมาณมาก วัตถุดิบที่นำมาปรุงต้องสดจากไร่ ไร่สารพิษและดูน่ากิน แม้แต่การดื่มสมุนไพรอุ่น ๆ เช่น น้ำขิง ชาเขียว ฯลฯ แต่ละแก้วล้วนมีสรรพคุณช่วยขับสารพิษที่ตกค้างภายในร่างกายให้สลายออกมา

กลิ่น คือ การใช้กลิ่นหอมบำบัดตามหลักการของอโรมาเธอราปี

เสียง คือ การได้ฟังดนตรีเบาสบายแนว music หรือเป็นเสียงเลียนแบบธรรมชาติ อาทิ เสียงน้ำไหล เสียงน้ำหยด เสียงคลื่นลม หรือเสียงนกร้อง

สัมผัส คือ การได้รับสัมผัสที่อ่อนโยน ทะนุถนอม จาก Spa Therapist เพื่อการบำบัดร่างกาย สัมผัสต่าง ๆ เหล่านี้บวกกับวิธีบำบัดสปา รวมกันเป็นส่วนประกอบสำคัญที่ส่งผลให้ผู้ใช้บริการสปาได้รับ spa experience ทำให้รู้สึกถึงการผ่อนคลายและความสุขอย่างล้ำลึก ที่คุณจะไม่หาได้จากบริการหรือกิจกรรมประเภทอื่น ๆ



แผนภูมิที่ 2.11 แสดงการจัดองค์กรในส่วนสปา

## 2.8 แนวทางในการออกแบบตกแต่งภายในโรงแรม

ในการออกแบบตกแต่งภายในโรงแรม คำนี้ถึงหลักเกณฑ์ต่างๆ โดยต้องวิเคราะห์ส่วนต่างๆ อาจจำแนกได้เป็นส่วน ๆ ดังนี้

2.8.1. ส่วนโถงพักคอย (Lobby Hall)

2.8.2. ส่วนล็อบบี้เส้าจัน (Lobby Lounge)

2.8.3. ส่วนห้องอาหารและคอฟฟี่ช้อป (Restaurant And Coffee Shop)

2.8.4. ส่วนสปา (Spa)

2.8.5. ส่วนจัดเลี้ยง (Banquet)

2.8.6. ส่วนห้องพัก (Guest Room)

การออกแบบตกแต่งส่วนต่างๆมีดังนี้

### 2.8.1. การออกแบบส่วนโถงพักคอย (Lobby Hall)

มีลักษณะห้องโถงขนาดใหญ่อยู่ด้านหน้าบริเวณทางเข้าประกอบด้วยส่วนต้อนรับ, ประชาสัมพันธ์, เคาน์เตอร์ลงทะเบียนห้องพัก, แคชเชียร์ รวมถึงบริเวณทางเดิน ห้องโถงควรเป็นจุดศูนย์รวมใจกลางของการหมุนเวียนของแขกผู้มาเข้าพักเพื่อให้แขกสามารถไปใช้บริการส่วนต่างๆของโรงแรมดังนั้นโถงจึงเป็นส่วนแรกและส่วนสำคัญที่จะทำให้แขกผู้มาพักได้รับความรู้สึกและภาพพจน์ของโรงแรมนั้นๆ จึงเป็นส่วนที่มีการตกแต่งที่ดี เพราะจะมีส่วนช่วยในการโฆษณาโรงแรม

#### ก. การออกแบบห้อง โถง (Lobby Design)

ในการตกแต่งห้อง โถงจะต้องให้ดูเด่นมีสง่าซึ่งเป็นการสร้างบรรยากาศและกำหนดจุดที่นั่งของกลุ่มพักคอย เพื่อไม่ให้เป็นการสร้างปัญหาในการสัญจรไม่สะดวก การจัดวางชุดที่นั่งพักคอยควรจัดในลักษณะตัวเดี่ยวและอยู่กันเป็นกลุ่ม

#### ข. เคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า (Front Desk)

เป็นหน่วยงานส่วนใหญ่ของสำนักงานส่วนหน้า(Front Office)ซึ่งมีส่วนสัมพันธ์กับห้องโถงพักคอยมากเพราะการติดต่อต้อนรับแขก จะอยู่บริเวณส่วนหนึ่งส่วนใดของห้องโถง การลงทะเบียนแคชเชียร์และประชาสัมพันธ์ จะอยู่ติดต่อกันโดยตลอดก็ได้ แต่พนักงานหลังเคาน์เตอร์สามารถไปสู่ห้องทำงานสำนักงานส่วนหน้า (Front Office) ได้สะดวก แผนกต้องรับควรมีการติดต่อกับแขกผู้มาเข้าพักได้โดยตรงทันทีที่แขกเข้ามาในโถงของโรงแรมและตำแหน่ง(Front Office)ควรอยู่ในที่สามารถมองเห็นหน้าลิฟท์และบันไดขึ้นลง ได้ชัดเจนทั้งแผนกต้อนรับและแคชเชียร์ ตำแหน่งที่ตั้งของประชาสัมพันธ์ไม่แน่นอนอาจอยู่ร่วมกับแผนกการลงทะเบียน นอกจากนี้ควรมีส่วนหัวหน้าพนักงานขนสัมภาระ(Bell Captain) หรือเคาน์เตอร์สำหรับพนักงานขนสัมภาระ

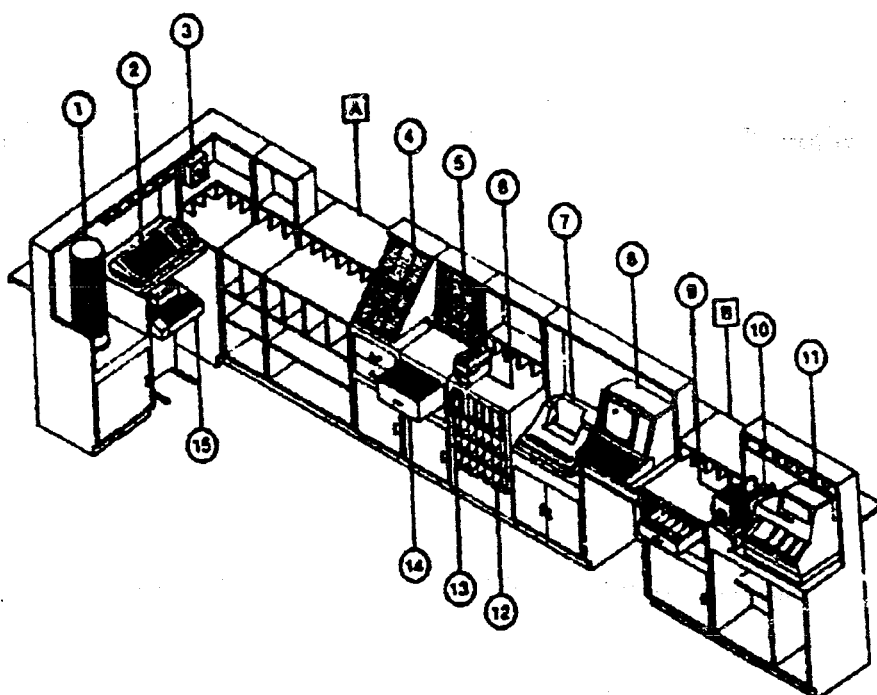
#### การออกแบบเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า

ลักษณะเคาน์เตอร์ตามยาวอาจแบ่งเป็นช่วง ควรจัดให้เห็นถึงความเป็นกลุ่มก้อนของแผนก และควรโชว์ด้านหน้าของเคาน์เตอร์ที่ได้รับการออกแบบ เพื่อเน้นถึงความสำคัญของเคาน์เตอร์และขอบเขต บริเวณส่วนนี้ควรมีการออกแบบให้ชัดเจนด้วยการติดตัวหนังสือขนาดใหญ่

ประมาณ 10 เซนติเมตร ก็สามารถมองเห็น ได้ชัดเจนพอสมควรในระยะทางเข้าและบริเวณส่วนพักคอยภายในห้องโถง

### สัดส่วนของเคาน์เตอร์

ลักษณะของเคาน์เตอร์ควรเป็น 2 ระดับ คือ ส่วนหน้าสำหรับแขกยื่นเขียน สูงประมาณ 1.10 เมตรและส่วนด้านในสำหรับพนักงานสูงประมาณ 75 เซนติเมตร สำหรับนั่งทำงาน และ เก้าอี้สูงประมาณ 45 เซนติเมตร (หรืออาจไม่จำเป็นต้องใช้) ช่วงด้านในเว้นช่องให้พนักงานเดินอย่างน้อยประมาณ 1.20 เมตร



- |                           |                           |                          |
|---------------------------|---------------------------|--------------------------|
| 1. แผงใส่รายชื่อบุคคล     | 7. คอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ | 13. โทรศัพท์             |
| 2. สวิตช์บอร์ดอัตโนมัติ   | 8. เครื่องคอมพิวเตอร์     | 14. ลิ้นชักใส่กุญแจสำรอง |
| 3. เครื่องตั้งเวลา        | 9. ก่อ่งใส่บิลแลก         | 15. เครื่องโทรพิมพ์      |
| 4. รুমแอร์ค               | 10. ก่อ่งใส่เวาเซอร์      | A บริเวณสำหรับ Check-in  |
| 5. แผงใส่กุญแจ            | 11. เครื่องจักรลงบัญชี    | B บริเวณสำหรับ Check-out |
| 6. เครื่องลงวันที่และเวลา | 12. ช่องใส่จดหมาย         |                          |

รูปที่ 2.1 แสดงรูปแบบต่างๆของเคาน์เตอร์ส่วนหน้า Front Desk

ตารางที่ 2.1 แสดงขนาดของเคาน์เตอร์ที่เหมาะสมกับขนาดของโรงแรม

จำนวนห้องพัก	ขนาดของเคาน์เตอร์ (เมตร)	เนื้อที่สำหรับเคาน์เตอร์ (ตร.ม.)
50	3.00	5.50
100	4.50	9.50
200	7.50	18.50
400	10.50	30.00

ตารางที่ 2.2 แสดงขนาดพื้นที่การใช้งานของเคาน์เตอร์ส่วนหน้า (Front Desk)

พื้นที่การใช้งาน	ยาว (ซ.ม.)	ลึก (ซ.ม.)
- เขียนหนังสือ	75	60
- แยกยื่นด้านหน้าและสัมภาระ	90	90
- การเดินผ่านสำหรับแขกและสัมภาระ	150	180
- พนักงานและส่วนอื่น	150	60
- หลังเคาน์เตอร์ของพนักงานและการทำงาน	150	105

#### อุปกรณ์และเครื่องมือต่าง ๆ ของเคาน์เตอร์ส่วนหน้า

- ชั้นตั้งแผงแสดงสถานะภาพของห้องพัก (Room Status Rack) ไว้แสดงตำแหน่งห้องที่มีการจองและห้องว่าง
- ชั้นแสดงข้อมูลประชาสัมพันธ์ (Information Rack) ใช้ในการจัดเรียงรายชื่อแขกที่มาพักตามอักษร เพื่อสะดวกในการเก็บข้อมูลและค้นหา
- ถังชักเก็บแฟ้มข้อมูลเรื่องการจองห้อง (Reservation Rack Cabinet) สำหรับเก็บเอกสารการจองห้องล่วงหน้า เพื่อสะดวกว่าห้องไหนมีการจองหรือว่างอยู่
- ไปรษณียบัตรและกุญแจ (Key & message Rack) ช่องใส่จดหมายหรือเอกสารต่าง ๆ และกุญแจ

ในส่วนนี้ในปัจจุบันมีการนำคอมพิวเตอร์มาใช้แทนอุปกรณ์ต่าง ๆ ดังนี้

1. ชั้นตั้งแผงแสดงสถานะภาพห้องพัก (Room Status Rack)

2. ชั้นแสดงข้อมูลการประชาสัมพันธ์ (Information Rack )
3. ลิ้นชักเก็บแฟ้มการจองห้องพักโรงแรม (Reservation Rack Cabinet) ซึ่งปัจจุบันมักจะเปลี่ยนเป็นคีย์การ์ดเข้ามาแทน

### อุปกรณ์และเครื่องมือที่ติดตั้งในส่วนต่างๆ ของส่วนให้บริการส่วนหน้า

อุปกรณ์และเครื่องมือที่ติดตั้งเพื่อประกอบการออกแบบตัวเคาน์เตอร์โดยสามารถจัดเป็นส่วนได้ดังนี้

- (1) ส่วนธุรการ
- (2) ส่วนติดต่อสื่อสาร
- (3) ส่วนแคชเชียร์

ตารางที่ 2.3 แสดงอุปกรณ์และเครื่องมือที่ติดตั้งในส่วนต่างๆ ของส่วนให้บริการส่วนหน้า

อุปกรณ์ (Equipment)	ประโยชน์ใช้สอย(Function)
(1) ส่วนธุรการ	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- คอมพิวเตอร์</li> <li>- โทรศัพท์</li> <li>- ลิ้นชักเก็บเอกสารและแบบฟอร์ม</li> <li>- ช่องเก็บข่าวสารและกุญแจ</li> </ul>	<p>:เก็บข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับห้องพัก เช่น แสดงถึงห้องพักที่มีแขกเข้ามาพัก ห้องที่จองแล้วที่ยังว่างเก็บข้อมูลชื่อแขกที่เข้ามาพักตามลำดับตัวอักษร และคู่กับหมายเลขห้องเพื่อให้ทราบว่าแขกพักห้องไหนชื่ออะไร ต้องการออกวันไหน ค้นหาการจองห้องพักล่วงหน้า เป็นต้น</p> <p>:เพื่อติดต่อส่วนต่างๆ ของโรงแรมและแขกที่ต้องการติดต่อจองห้องพัก</p> <p>:สำหรับเก็บเอกสาร แบบฟอร์มในการลงทะเบียนและจองห้องพักต่างๆ</p> <p>:ช่องที่สำหรับมอบกุญแจหรือกุญแจกับทางโรงแรม ปัจจุบันการใช้กุญแจเปลี่ยนเป็นระบบ Key Card แล้ว การจัดเก็บจึงสะดวกขึ้น</p>

(2) ส่วนติดต่อสื่อสาร	<p>- โทรศัพท์</p> <p>- คอมพิวเตอร์</p> <p>:เพื่อบริการ โทรศัพท์ทางไกลและใกล้กับแขกผู้มาพัก</p> <p>:ทำให้ทราบรายละเอียดในการโทรศัพท์ เช่น วันเวลา สถานที่และราคา เพื่อการเก็บเงินที่ถูกต้อง</p>
(3) ส่วนแคชเชียร์	<p>- คอมพิวเตอร์</p> <p>- ลิ้นชักเก็บเงิน</p> <p>:เพื่อคิดเงินรวมค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวกับแขกที่มาพัก</p> <p>:เป็นลิ้นชักสำหรับใส่เงินสด</p>
<p>- ลิ้นชักสำหรับเก็บเอกสาร</p> <p>- เครื่องรูดการ์ด</p> <p>- โทรศัพท์</p>	<p>:เป็นลิ้นชักสำหรับเก็บบิล เก็บเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>:ใช้สำหรับรับบัตรเครดิตของลูกค้า ในกรณีที่แขกไม่ต้องจ่ายเงินสด</p> <p>:เพื่อติดต่อกับส่วนต่างๆ ภายในโรงแรม</p>

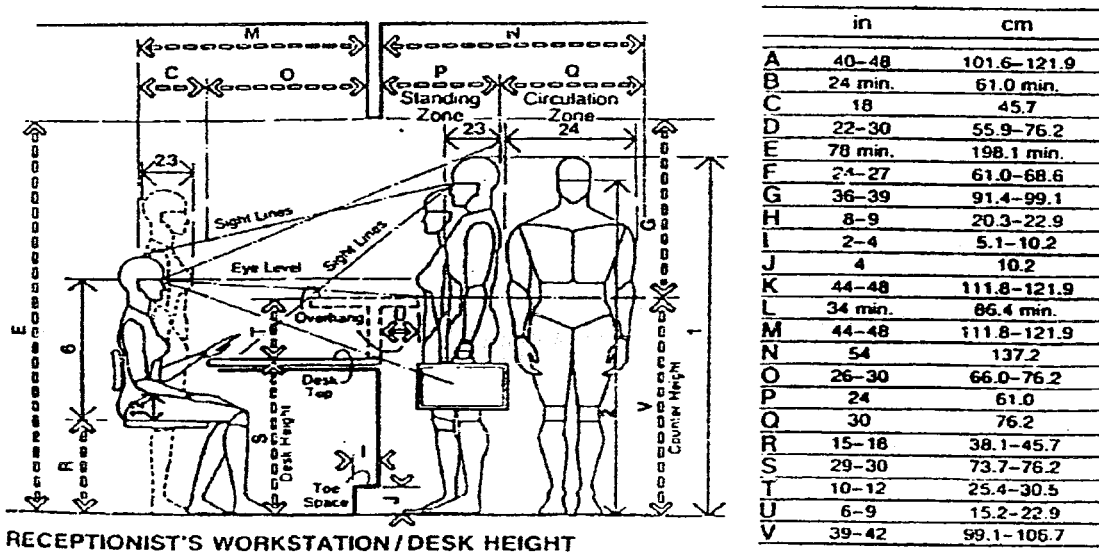
### ส่วนการติดต่อสื่อสาร

- เครื่องโทรพิมพ์ (Teletype) ใช้ในการเก็บข้อมูลข่าวสาร เก็บบันทึก โทรศัพท์ทางไกล และนำเรื่องจากเข้าคาน์เตอร์ส่วนหน้าไปยังแผนกอื่นๆ
- เทเลกซ์ (Telex) เป็นเครื่องมือสื่อสารระหว่างประเทศทั่วโลก
- โทรศัพท์ (Telephone) ใช้ติดต่อสื่อสารระหว่างแผนก นอกแผนก และนอกโรงแรม
- เครื่องกระจายเสียง (Sound & Message Relays) ให้ให้บริการด้านเสียงเพลง และประกาศข่าวสารต่างๆ ในโรงแรม

ระบบการสื่อสารในโรงแรมสมัยใหม่จะนำระบบคอมพิวเตอร์เข้าใช้ในโรงแรมแบบเวิร์คกรุปเซฟเวอร์ มาทำหน้าที่เป็นคอมพิวเตอร์ส่วนกลางคอยรับส่งข้อมูลการจองห้องจากสายการบินหรือบริษัททัวร์

### ส่วนคิดค่าบริการ

- เครื่องคิดเลข (Cash Registers) ใช้ในการรวบรวมบิลค่าใช้จ่ายทั้งหมด
- ที่เก็บเงินของแคชเชียร์ (Cashiers Cabinets) เป็นลิ้นชักสำหรับใส่เงินสดและอื่นๆ
- ช่องเก็บบัญชี (Invoice Tray) บันทึกลงในสิ่งต่างของแขกตามเลขที่ห้องเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบ
- มาตรวัดโทรศัพท์ (Telephone Meters) ใช้ในการบันทึกโทรศัพท์ของแขก
- ช่องฝากของหรือตู้নিরภัยสำหรับแขก (Safe Deposit Box) ให้แขกเก็บของมีค่าต่างๆ ในบริเวณนี้อาจรวมกับเซฟของโรงแรม และมีระบบความปลอดภัยอย่างดี
- เซฟหรือตู้নিরภัยรักษาเงินของโรงแรม (Safe) สำหรับเก็บเงินหมุนเวียน รายรับรายจ่ายของโรงแรมซึ่งจะอยู่ในส่วนเคาน์เตอร์ส่วนหน้าหรือแยกออกต่างหากและมีการรักษาความปลอดภัยอย่างดี
- อุปกรณ์เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ (Miscellaneous) เครื่องบันทึกเวลา เครื่องป้อนบัตรเครดิตและอื่นๆ



RECEPTIONIST'S WORKSTATION / DESK HEIGHT

ขนาดสัดส่วนของกิจกรรมการทำงานกับ  
โต๊ะทำงานแบบเคาน์เตอร์ของฝ่ายต้อนรับ

รูปที่ 2.2 แสดงมาตราส่วนของเคาน์เตอร์ต้อนรับส่วนหน้า

### 2.8.2. การออกแบบส่วนล็อบบี้เลาจน์ (Lobby Lounge)

เนื่องจากส่วนโถงรับรองเป็นส่วนต่อเนื่องจาก Lobby Hall การออกแบบควรจะออกแบบให้เป็นที่ดึงดูดความสนใจและเข้ามาใช้บริการ บรรยากาศในส่วนนี้ ค่อนข้างเป็นแบบผ่อนคลาย หูหรร่า และมีบริการด้านเครื่องดื่ม หรือมีเคาน์เตอร์บาร์คอยบริการด้านเครื่องดื่ม และอาหารว่างนิดหน่อย ประกอบกับเสียงดนตรีเบาๆ จากเครื่องเล่นดนตรี เป็นการช่วยส่งเสริมบรรยากาศในส่วนนี้ให้นำเข้ามาใช้บริการมากขึ้น บรรยากาศโดยรวมค่อนข้างเป็นส่วนตัว

### องค์ประกอบภายในส่วนล็อบบี้เลาจน์ (Lobby Lounge)

ตารางที่ 2.4 แสดงองค์ประกอบภายในส่วนล็อบบี้เลาจน์ (Lobby Lounge)

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบ
1. ชุดโซฟา SOFA SET	โซฟา มีตั้งแต่ 2-3 ที่นั่ง (โยกย้ายได้) หรือ มีลักษณะเป็น โซฟา BOOTH (โยกย้ายไม่ได้) ส่วนมากแล้วการจัดจะจัดให้เข้า SETกันกับ เก้าอี้พักผ่อนเสริมด้วย หมอนอิง เพื่อให้มีลูกเล่นในเรื่องของงานดีไซน์มากขึ้น
2. เก้าอี้พักผ่อน ARMCHAIR	เป็นเก้าอี้นั่งสบาย 1 ที่นั่ง และสามารถโยกย้ายได้ ลักษณะการใช้เก้าอี้ในส่วนนี้ค่อนข้างหลากหลายในเรื่องของการดีไซน์เพื่อให้เกิดความน่าสนใจ ไม่น่าเบื่อจนเกินไป และลักษณะการนั่งยังคงการใช้งานที่เหมือนกัน
3. โต๊ะกลาง COFFEE SHOP	การใช้งานคือไว้วางเครื่องดื่ม อาหารว่าง เมนูเครื่องดื่ม แจกันดอกไม้ ที่บุหรีของแขวงระหว่างการสนทนา หรือ อาจจะใช้เป็นส่วนที่แยกเป็นเฟอร์นิเจอร์ที่สามารถเคลื่อนย้ายได้ วัสดุที่ใช้ต้องดูหูหรร่า ทนทาน และในแง่ของการดีไซน์ต้องแข็งแรงด้วย

ตารางที่ 2.4 (ต่อ)

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบ
4. โต๊ะข้าง SIDE TABLE	เป็นส่วนเสริมทำให้องค์ประกอบในการ SET ชุดโซฟา ให้ดูลงตัว การใช้ งานอาจจะเป็นเรื่องของการวางโคมไฟตั้งโต๊ะ เครื่องดื่ม สามารถ เคลื่อนย้ายได้ แข็งแรง ทนทาน
5. ดนตรี MUSIC	เป็นส่วนสำคัญในการสร้างบรรยากาศ เครื่องดนตรีที่มักนิยมใช้จะเป็น เครื่องดนตรีชิ้นเดียว ส่วนมากจะเป็น เปียโน ไวโอลิน แซกโซโฟน หรือ อาจจะเป็นดนตรีที่อยู่ตามภูมิภาคนั้นๆ หรือ แล้วแต่แนวทางในการ ออกแบบที่ต้องการให้ส่วนนี้เป็นอย่างไร
6. ไฟ LIGHTING	เป็นส่วนสำคัญที่ช่วยส่งเสริมบรรยากาศไฟมีตั้งแต่ไฟตั้ง โต๊ะไฟยื่น ไฟบนฝ้า เพดานแสงไฟที่ใช้ในส่วนนี้จะเป็นไฟที่ต้องช่วยส่งเสริมบรรยากาศให้ดู หุหรรวมถึงการเลือกดวงโคมที่มาใช้ด้วยควรจะช่วยส่งเสริมในเรื่องของ การดีไซน์
7. บาร์ COUNTER BAR	ให้บริการด้านเครื่องดื่มเป็นส่วนใหญ่ และเป็นส่วนเก็บเงินด้วย และ บริการอาหารว่างในส่วนหน้าของเคาน์เตอร์ จะมี STOOL BAR ไว้ให้กับแขกที่ต้องการนั่งแบบสนทนาไปดื่มเหล้าไปให้นั่งลักษณะของเก้าอี้ STOOL จะมีขนาดไม่ใหญ่มากนัก ขนาดโดยประมาณไม่ต่ำกว่า 0.40 x 0.40 x 0.75 ซม. (ถึงที่นั่ง) (ดูในรายละเอียดเรื่องของบาร์)

ระยะห่างระหว่างบาร์และส่วนหลังบาร์ควรมีพื้นที่เพียงพอให้ทำงานได้ อย่างน้อยต้อง กว้าง 36 นิ้ว หรือ 90 ซม. ให้บาร์เทนเดอร์ (พนักงานผสมเครื่องดื่ม) ยืนให้บริการลูกค้า และมีที่ว่าง พอให้คนอื่นเดินสวนด้านหลังได้ การทำงานของบาร์เทนเดอร์หนึ่งคนอาจจะต้องการที่ว่าง 30 นิ้ว หรือ 75 ซม. ที่ว่างระหว่างที่นั่งควรมีที่มากพอที่จะให้คนรูปร่างใหญ่เดินเข้า-ออกมานั่งได้อย่าง สบายๆ โดยไม่ชนกับคนที่นั่งอยู่ที่มานั่งข้างๆ

### 2.8.3. การออกแบบส่วนภัตตาคารและคอฟฟี่ช้อป (Restaurant and Coffee Shop)

สิ่งที่ควรคำนึงถึงในการจัดผังและการออกแบบภายในภัตตาคารและห้องอาหาร

1. การจัดความสัมพันธ์ระหว่างโต๊ะอาหารเคาน์เตอร์เสิร์ฟครัวและเนื้อที่ใช้สอย
2. ตำแหน่งของทางเข้า-ออกของลูกค้า และพนักงานต้องไม่ปะปนกัน

3. ชนิดของวัสดุที่ใช้ในการตกแต่งสีที่ใช้การป้องกันเสียงรบกวนข้างเคียง
4. การเลือกใช้วัสดุปูพื้นที่ดูแลรักษาความสะดวกง่าย
5. การใช้แสงสว่างบริเวณทั่วไป ควรใช้ DIMMER ความสว่างตั้งแต่ 0-320 ลักซ์ ส่วนแคว้นเตอร์ควรติดตั้งแสงสว่างให้ความนุ่มนวล และรู้สึกอบอุ่น
6. การออกแบบ วิธีจัดโต๊ะ เก้าอี้ โต๊ะบริการ และเครื่องเรือนอื่นๆ
7. ระบบถ่ายเทอากาศ

### 2.8.3.1. ห้องอาหาร (Restaurant)

เป็นส่วนที่เปิดบริการอาหารทั้ง 3 มื้อ หรืออาจเปิดเฉพาะกลางวันหรือเย็นก็ได้ การจัดห้องอาหารจะมีลักษณะหรูหรา และเป็นเอกลักษณ์ของแต่ละโรงแรมส่วนใหญ่ คือ ส่วนทางเข้า, ส่วนพักรอ, ส่วนรับประทานอาหาร และสิ่งสำคัญคือ อาจมีคนตรีเบาๆ โดยทั่วไป ห้องอาหารจะตกแต่งในลักษณะตามประเภทอาหารที่บริการ เช่นอาหารไทย อาหารจีน อาหารอิตาเลียน เป็นต้น จึงมีการตกแต่งแทบทุกส่วนไม่ว่า พื้น ผนัง เพดาน ตลอดจนเฟอร์นิเจอร์ที่เข้ากับลักษณะอาหารและชื่อของอาหาร เครื่องเรือนต้องได้รับการออกแบบเป็นพิเศษ และนั่งสบาย ควรจัดโต๊ะ มักมีผ้าปู 2 ชั้นพื้นล่างคลุมยาวใช้ผ้าสีอ่อน พื้นบนคลุมส่วนหน้าโต๊ะใช้ผ้าสีเข้ม เพื่อป้องกันการสกปรกของเศษอาหาร ผ้าคลุมนี้จะต้องเปลี่ยนทุกครั้งที่เรารับประทานอาหารเสร็จ เนื้อที่ใช้สอยแบ่งออกเป็น

#### ทางสัญจรของแขก

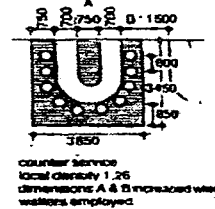
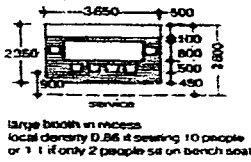
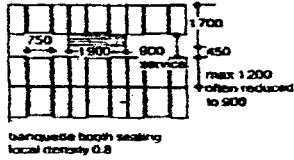
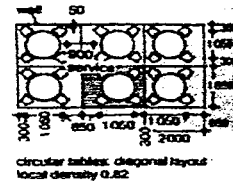
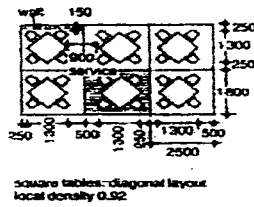
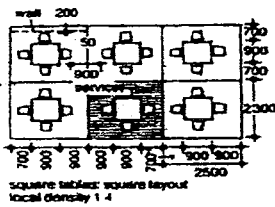
จะต้องไม่แออัดบริเวณทางเข้า และส่วนแคชเชียร์ ควรคำนึงถึงเนื้อที่เครื่องเรือน และฉากกั้นไม่ให้ขวางทางสัญจรของแขก

#### ทางสัญจรพนักงาน

ต้องสะดวกรวดเร็วในการเสิร์ฟไม่รบกวนแขก

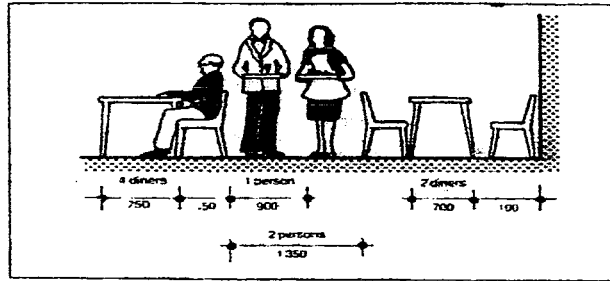
#### ส่วนประกอบของภัตตาคาร

- Counter Service มีอุปกรณ์ในการปรุงเครื่องดื่มที่สามารถมองเห็นได้ง่าย
- Drink Service มีการบริการหมุนเวียนบริการเครื่องดื่ม ส่วนบาร์มีการเก็บเงิน
- Counter Cashier ส่วนเก็บเงินจากแขกที่มาใช้บริการ
- ส่วนที่นั่งรับประทานอาหาร

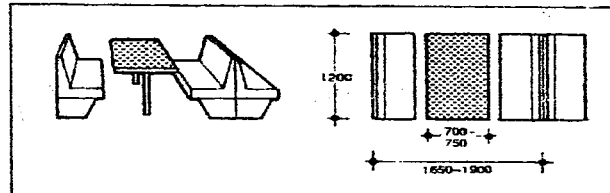


การออกแบบเฟอร์นิเจอร์ควรมีทั้งแบบเคลื่อนที่ได้และตายตัว การจัดโต๊ะมักปูผ้าสอง  
 ชั้น ชั้นล่างคลุมขาโต๊ะ มักเป็นผ้าสีอ่อน ชั้นบนจะเป็นสีเข้มเพื่อป้องกันการสกปรก ของเสื่ออาหาร

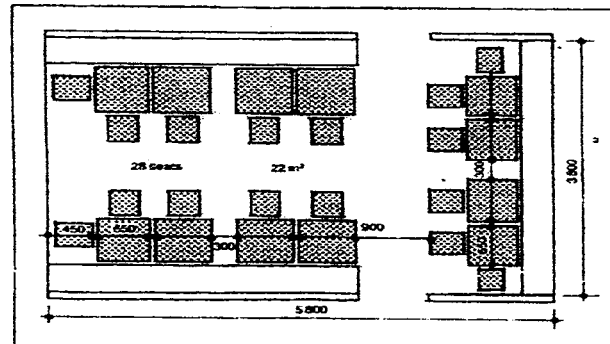
1 Layout arrangements



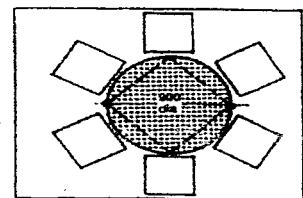
2 Aisle w



3 Typical banquet seating

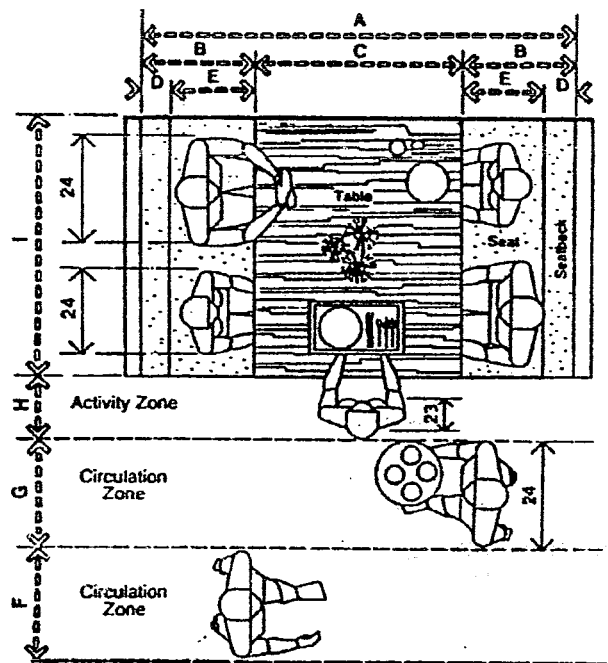


4 Min layout for part of restaurant: local density excluding main circulation & waiter stations & service areas



5 "Staadtler" table to seat 4: with flaps extended seats 6

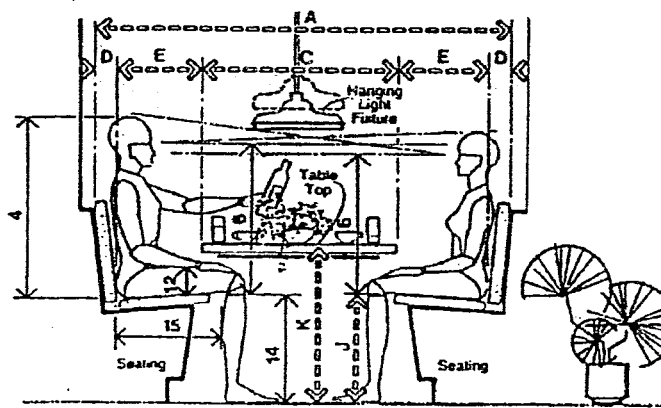
รูปที่ 2.3 แสดงขนาดสัดส่วนการใช้พื้นที่ในชุดรับประทานอาหาร



**BOOTH SEATING AND CIRCULATION CLEARANCES**

ขนาดสัดส่วนของกิจกรรมการนั่งรับประทานอาหาร  
แบบชุดและขนาดช่องทางสัญจร

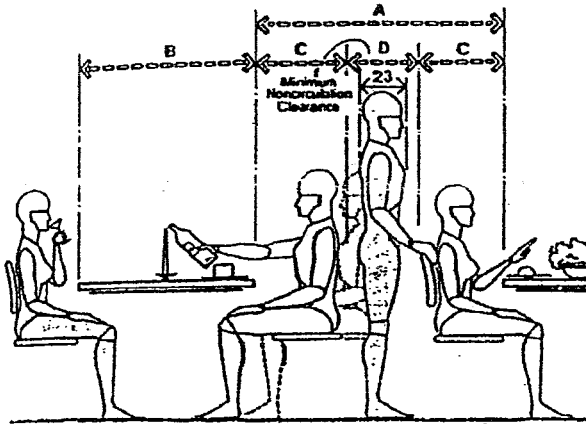
	in	cm
A	65-80	165.1-203.2
B	17.5-20	44.5-50.8
C	30-40	76.2-101.6
D	2-4	5.1-10.2
E	15.5-16	39.4-40.6
F	30	76.2
G	36	91.4
H	18	45.7
I	48-54	121.9-137.2
J	16-17	40.6-43.2
K	29-30	73.7-76.2



**BOOTH SEATING**

รูปตัดขนาดสัดส่วนของกิจกรรมการนั่ง  
รับประทานอาหารแบบชุด

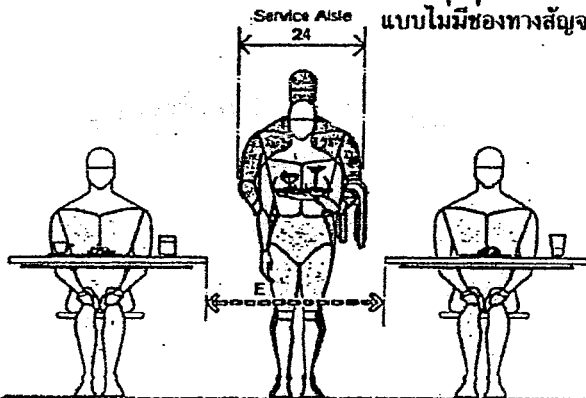
รูปที่ 2.4 แสดงการใช้พื้นที่ของขนาดกิจกรรมในส่วนทางสัญจรระหว่างชุดรับประทานอาหาร



TABLES / MINIMUM CLEARANCE AND NONCIRCULATION ZONES

ขนาดสัดส่วนของกิจกรรมระหว่างชุดโต๊ะรับประทานอาหาร

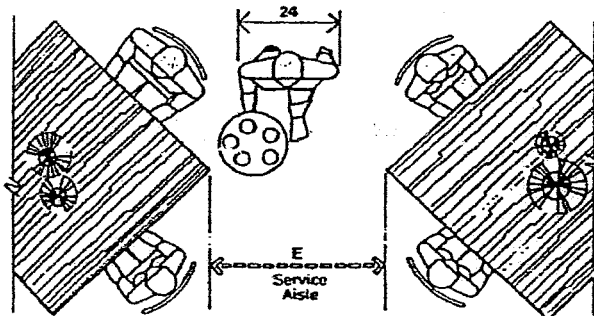
แบบไม่มีช่องทางสัญจร



SERVICE AISLE / CLEARANCE BETWEEN TABLES

ขนาดสัดส่วนของกิจกรรมระหว่างชุดโต๊ะ

รับประทานอาหารแบบมีช่องทางสัญจรไว้ให้บริการ



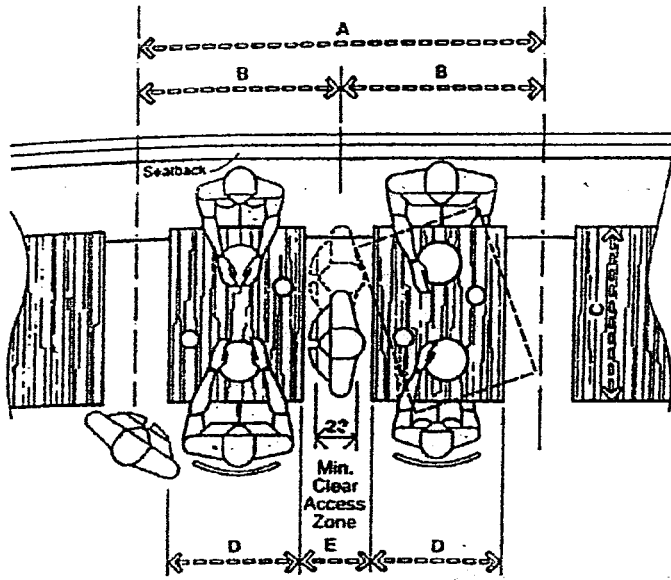
SERVICE AISLE / CLEARANCE BETWEEN TABLE CORNERS

ขนาดสัดส่วนของกิจกรรมระหว่างชุดโต๊ะรับประทานอาหาร

แบบตั้งมุมเอียง

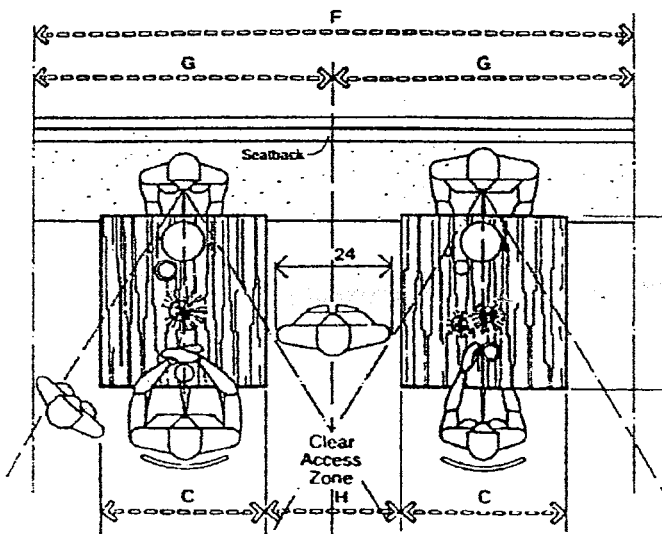
	in	cm
A	54-66	137.2-167.6
B	39-40	76.2-101.6
C	18-24	45.7-61.0
D	18	45.7
E	36	91.4

รูปที่ 2.5 แสดงการใช้พื้นที่ของขนาดกิจกรรมในส่วนทางสัญจรระหว่างชุดรับประทานอาหาร



BANQUETTE SEATING / MINIMUM CLEARANCES

ขนาดสัดส่วนของกิจกรรมการนั่งรับประทานอาหาร  
ที่มีทางสัญจรแบบจำกัดช่องว่างน้อยที่สุด

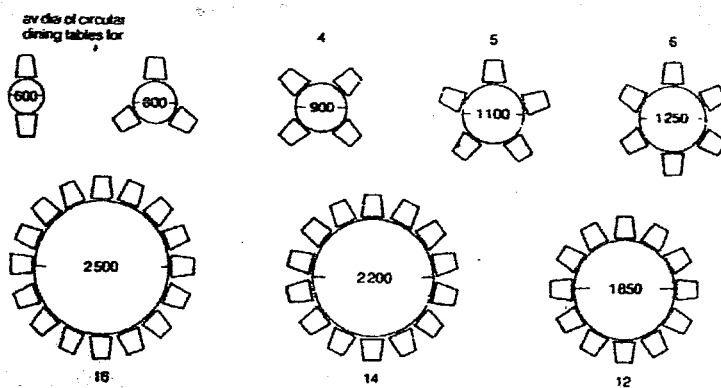
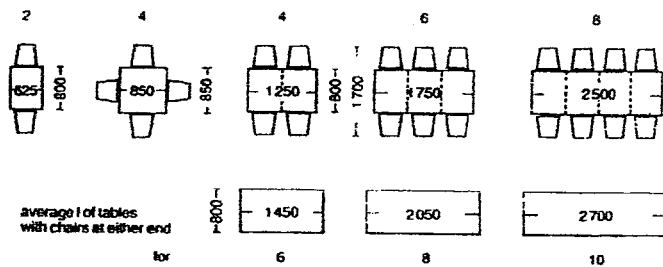
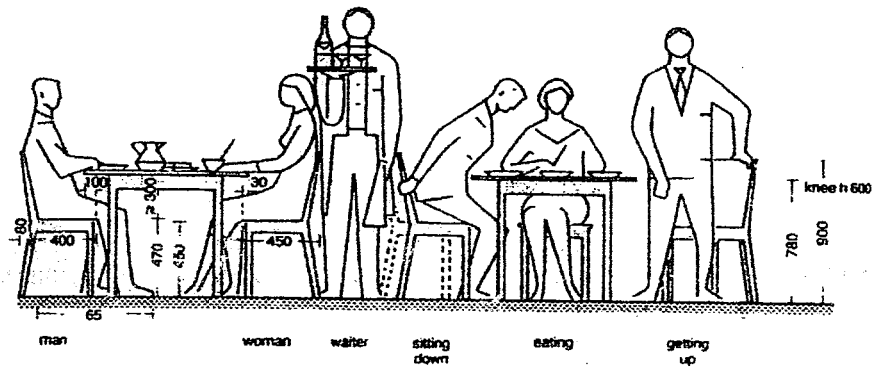
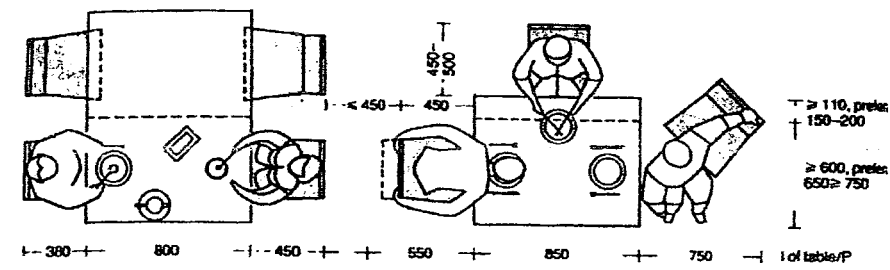


BANQUETTE SEATING / RECOMMENDED CLEARANCES  
FOR ACOUSTIC AND VISUAL PRIVACY

ขนาดสัดส่วนของกิจกรรมการนั่งรับประทานอาหาร  
ที่มีทางสัญจรแบบพอตีเฉพาะตัวบุคคล

	in	cm
A	72-76	182.9-193.0
B	36-38	91.4-96.5
C	30	76.2
D	24	61.0
E	12-14	30.5-35.6
F	108	274.3
G	54	137.2
H	24	61.0

รูปที่ 2.6 แสดงสัดส่วนเฟอร์นิเจอร์ในส่วนของภัตตาคาร



รูปที่ 2.7 แสดงสัดส่วนเฟอร์นิเจอร์ในส่วนของภัตตาคาร

### องค์ประกอบภายในส่วนของภัตตาคาร (Restaurant)

ตารางที่ 2.5 แสดงองค์ประกอบภายในส่วนภัตตาคาร (Restaurant)

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบ
1. เคา์น้เตอร์พนักงานต้อนรับ Hostess Counter	: ทำหน้าที่ต้อนรับแขก และพาไปนั่งที่โต๊ะ จะอยู่ส่วนหน้าสุดของภัตตาคาร หรือนอกร้าน และเป็นบริเวณที่มีรายการอาหาร หรือ มีป้ายติด PROMOTION ของร้าน และสามารถต้อนรับแขกได้รวดเร็วที่สุด
2. บริเวณพักคอย	: อยู่ส่วนหน้าของภัตตาคารระหว่างที่รอโต๊ะนั่งหรือรอคนที่มาด้วยก่อนเข้าไปในร้านไม่จำเป็นต้องมีที่นั่งมากนัก
3. เคา์น้เตอร์บริการเครื่องดื่ม/คิดเงิน Bar Counter / Cashier	: เป็นคา์น้เตอร์บริการเครื่องดื่ม และทำหน้าที่เช็คบิลให้กับลูกค้าด้วย เช็ครายการอาหาร ความสูงของคา์น้เตอร์มี 2 ระดับหรืออาจมีการบริการด้วยจัดให้มี Stool Bar บริการด้วย (ดูรายละเอียดในส่วนบาร์)
4. โต๊ะ Dining Table	: ขนาดของโต๊ะจะมีตั้งแต่สี่เหลี่ยมจัตุรัส, ผืนผ้า, วงกลม แล้วแต่ลักษณะการออกแบบของภัตตาคารนั้นๆ (ดูในรายละเอียดของขนาด โต๊ะและจำนวนคนนั่ง)
5. เก้าอี้รับประทานอาหาร Dining Chair	: ขนาดของเก้าอี้ ควรมีลักษณะไม่เล็กหรือไม่ใหญ่เกินไป เคลื่อนย้ายได้สะดวก ลักษณะของเก้าอี้มีได้ทั้งท้าวแขนหรือไม่มีท้าวแขนก็ได้ (ดูในรายละเอียดของขนาดเก้าอี้ที่ใช้ในร้านอาหาร)
6. เคา์น้เตอร์บริการ Service Station	: จะว่างเป็นจุดๆ อยู่ในภัตตาคาร เป็นส่วนให้บริการส่วนเครื่องปรุง ซ้อน - ส้อม ผ้าเช็ดมือ / เช็ดปาก ฯลฯ ใน 1 ภัตตาคาร ควรมีคา์น้เตอร์บริการ 2 จุดขึ้นไป และควรตั้งให้อยู่ห่างจากครัวหลัก
7. ห้องรับรองพิเศษ Private Room	: เสริมในส่วนที่แขกต้องการห้องส่วนตัวที่มาเป็นกลุ่มหรือจองห้องไว้เพื่อประชุมหรือปรึกษากันในระหว่างรับประทานอาหาร

### 2.8.3.2. คี้อฟฟี่ช้อป (Coffee Shop)

เป็นที่บริการอาหารและเครื่องดื่ม ซึ่งปกติมักเปิดบริการตลอด 24 ชั่วโมง มีลักษณะการตกแต่งภายในให้มีบรรยากาศแบบสนุกสนานเป็นกันเอง ไม่มีพิธีรีตอง จึงปรากฏว่ามีบุคคลหลายประเภทสามารถใช้บริการได้ตลอดเวลา ลักษณะครัวจึงแยกต่างหาก เป็นครัวขนาดย่อม ที่ทำการปรุงอาหารเบาๆ และทำหน้าที่ปรุงอาหารเมื่อครัวใหญ่ปิด

(ก) สิ่งที่ควรคำนึงถึงในการจัดวางผังและการออกแบบภายในคี้อฟฟี่ช้อป

1. การจัดความสัมพันธ์ระหว่างโต๊ะอาหาร เคาน์เตอร์เสิร์ฟ ครัว และเนื้อที่ใช้สอยอื่น
2. ตำแหน่งของทางเข้า – ออกของลูกค้า และพนักงานต้องไม่ปะปนกัน
3. ชนิดของวัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง สีที่ใช้ การป้องกันเสียงรบกวนข้างเคียง เช่น ครัว
4. การเลือกใช้วัสดุปูพื้นที่ดูแลรักษาความสะดวกง่าย
5. การใช้แสงสว่างทั่วไป ควรใช้ DEMMER ความสว่างตั้งแต่ 0-320 ลักซ์ ส่วนเคาน์เตอร์ควรติดตั้งแสงสว่างให้ความนุ่มนวล และรู้สึกอบอุ่น
6. การออกแบบ วิธีจัดโต๊ะ เก้าอี้ โต๊ะบริการ และเครื่องเรือน
7. ระบบการถ่ายเทอากาศ

(ข) การตกแต่งภายในส่วนคี้อฟฟี่ช้อป

การตกแต่งภายในส่วนคี้อฟฟี่ช้อปเน้นหลักด้านการบริการที่สะดวกสบาย การจัดวางผังภายในจะแบ่ง 2 ส่วนส่วนนอกให้บริการแขกผู้ที่มาทางอาหารเบาๆ ใช้เวลานานน้อย ส่วนในให้บริการอาหารที่หนักใช้เวลาานกว่าระหว่าง2ส่วนนี้จะถูกแบ่งโดยตั้งใจเพราะมักกั้นส่วนด้วยที่นั่งยาวหันหลังให้ หรือใช้กระถางต้นไม้นอกจากนี้ยังจัดให้มีCOUNTER SERVICE ด้วย

- พื้น โดยทั่วไปควรเลือกวัสดุที่แข็งแรง คงทนและง่ายต่อการทำความสะอาด
- ผนัง มีการตกแต่งที่เข้ากับบรรยากาศ และเอกลักษณ์ของภายในโรงแรม
- เพดาน ควรใช้วัสดุที่ดูดซับเสียง หรืออาจใช้โครงสร้างทางสถาปัตยกรรม ที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์

(ค). องค์ประกอบเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนร้านอาหาร (Coffee Shop)

ตารางที่ 2.6 แสดงองค์ประกอบเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนร้านอาหาร (Coffee Shop)

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบ
1. พนักงานต้อนรับ HOSTESS	: ต้อนรับแขกของโรงแรมที่ได้รับคูปองอาหาร และลูกค้าทั่วไปอยู่ในส่วนด้านหน้าของอาหาร
2. โต๊ะบุฟเฟต์ BUFFEE TABLE	: เป็นส่วนที่จัดวางอาหารไว้ให้ลูกค้าเข้ามาใช้บริการและเป็นในลักษณะบริการตัวเองต้องจัดวางตำแหน่งให้สามารถเห็นได้ชัดและไม่ไกลจากห้องครัวและที่นั่งมากนัก และต้องเป็นสัดส่วนกับจำนวนของโต๊ะและของคนด้วย
3. โต๊ะอาหาร DINING TABLE	: ขนาดของโต๊ะไม่ใหญ่มากนัก มี 2 ลักษณะคือส่วนรับประทานอาหารหนักและส่วนรับประทานอาหารเบาขนาดของโต๊ะไม่ใหญ่มากนักวัสดุจะต้องทนทานทำความสะอาดง่ายการออกแบบไม่ต้องหรูหรามากเกินไปในภัตตาคารอาจจะไม่ต้องใช้ผ้าคลุมโต๊ะก็ได้ (ดูในรายละเอียดของเรื่องขนาดของโต๊ะและจำนวนเก้าอี้)
4. เก้าอี้รับประทานอาหาร DINING CHAIR	: เก้าอี้ที่ใช้ต้องมีขนาดเบา เคลื่อนย้ายได้สะดวก ขนาดไม่ต้องใหญ่โตนัก เป็นแบบนั่งสบายๆ ไม่เป็นทางการมากนัก (ดูในรายละเอียดของเรื่องขนาดโต๊ะและเก้าอี้)
5. เคาน์เตอร์คิดเงิน/คูปอง CASHIER COUNTER/COPONG	: เป็นส่วนคิดเงินหรือเก็บคูปองกับแขกที่มาพักในโรงแรมตำแหน่งการวางจะไม่ไกลจากตำแหน่งของห้องครัวมากนักเพราะการส่งบิลเข้าครัวเมื่อสั่งอาหารต้องผ่านเคาน์เตอร์นี้ก่อนทุกครั้ง
6. ครัว KITCHEN	: ครัวในส่วนนี้จะเป็นครูแบบครัวโซ่ว หรือ เป็นแบบครัวปิดก็ได้ขึ้นอยู่กับอาหารที่ทางโรงแรมจะนำเสนอ การวางตำแหน่งของครัวจะใกล้กับส่วนโต๊ะบุฟเฟต์ และส่วนเคาน์เตอร์คิดเงิน เมื่อรับบิลส่งอาหาร
7. เคาน์เตอร์บริการ SERVICE STATION	: จะวางเป็นจุดๆ อยู่ในห้องอาหาร เป็นส่วนให้บริการส่วนเครื่องปรุงซอส-ส้ม ผักแช่คมือ/แช่ดปาก ฯลฯ ใน 1 จุด หรือขึ้นอยู่กับขนาดของ COFFEE SHOP ด้วยและอยู่ห่างจากครัวและส่วนโต๊ะบุฟเฟต์พอสมควร

## 2.8.4. หลักในการออกแบบ SPA

### องค์ประกอบหลักในการออกแบบส่วนของ SPA

1. **โถงต้อนรับและส่วนประชาสัมพันธ์ (Lobby and Reception)** คือ โถงต้อนรับ ใช้เป็นที่ติดต่อและพักคอย รวมถึงเป็นพื้นที่ศูนย์กลางการอำนวยความสะดวกในด้านบริการและให้ข่าวสารแก่ผู้มาใช้บริการ การจัดพื้นที่ของโถงต้อนรับโดยส่วนใหญ่มีออกแบบและตกแต่งให้มีความโปร่งใส สวยงาม อาจใช้เป็นที่พักรอ หรือ พบปะหารือ ก่อนที่จะทำกิจกรรมใดๆ ต่อไป ซึ่งต้องอยู่ในตำแหน่งที่สามารถพบเห็นได้ง่ายจากทางเข้าหลักสามารถติดต่อและประกอบภาระกิจได้อย่างสะดวกสบาย มีขนาดความต้องการของพื้นที่เพียงพอต่อความต้องการของผู้มาใช้บริการ จะมีส่วนที่นั่งพักคอยสำหรับผู้เข้ามาติดต่อและสมาชิกที่ใช้บริการ

2. **ส่วน Reception Counter** คือเป็นส่วนที่ถูกจำเป็นต้องติดต่อก่อนเข้ารับบริการ เพื่อติดต่อสอบถาม และติดต่อการใช้บริการ คิดเงินค่าบริการ บริการทำบัตรสมาชิก มอบและรับคืนกุญแจล็อกเกอร์ ซึ่งอาจจะใช้พนักงานเพียงคนเดียวเพราะลูกค้าในบริเวณนี้ไม่มากนัก

ตารางที่ 2.7 แสดงองค์ประกอบส่วน SPA

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบ
1. พื้นที่ส่วนแคชเชียร์	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับคิดเงินค่าบริการในแต่ละครั้ง หรือในการทำบัตรสมาชิก</li> <li>- ถังซักเก็บเงิน สำหรับเก็บเงินและทอนเงิน</li> <li>- ถังซักเก็บของมีค่า สำหรับเก็บของมีค่าของผู้ใช้บริการ</li> <li>- โทรศัพท์ สำหรับติดต่อกับฝ่ายต่างๆ ภายในโรงแรมหรือ แยกโทรที่ติดต่อสอบถามจากภายนอก</li> <li>- เครื่องรูดการ์ดบัตรเครดิต สำหรับรับบัตรเครดิตแทนเงินสด</li> </ul>
2. พื้นที่ส่วนต้อนรับ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ก่อ่งใส่แผ่นพับ สำหรับประชาสัมพันธ์และแนะนำในส่วนนี้</li> <li>- พื้นที่เขียนหนังสือสำหรับลูกค้าเช็คบิลหรือกรอกบัตรสมาชิก</li> <li>- ตู้เก็บเอกสาร เก็บเอกสารและแบบฟอร์มต่างๆ</li> <li>- ก่อ่งเก็บกุญแจล็อกเกอร์ เก็บกุญแจล็อกเกอร์ของผู้ที่ใช้บริการ</li> </ul>

3. ห้องติดต่อตรวจสอบสุขภาพ **Doctor Examination** คือส่วนบริการทางการแพทย์ จะใช้เป็นที่ตรวจ และทำทะเบียนประวัติ สุขภาพ รวมถึงการให้คำแนะนำ และข้อปฏิบัติต่างๆ ด้านสุขภาพแก่ผู้มาใช้บริการ รวมทั้งการให้คำแนะนำด้านโภชนาการที่เหมาะสมและถูกสุขภาพ พร้อมกันนั้นแพทย์หรือพยาบาลก็จะทำการจัด Program สุขภาพให้แก่ผู้มาใช้บริการตามความเหมาะสมกับสภาพร่างกายของผู้มาใช้บริการในเวลาเดียวกัน ในส่วน Doctor Examination นี้จึงต้องประกอบไปด้วยส่วนต่างๆ ที่สำคัญดังต่อไปนี้

ตารางที่ 2.8 แสดงองค์ประกอบส่วนห้องติดต่อตรวจสอบสุขภาพ (Doctor Examination)

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบแบบ
1. Waiting Area	พื้นที่ที่พักรอ จัดเป็นพื้นที่ในส่วนสาธารณะ หรือพื้นที่ส่วนกลางซึ่งผู้มาใช้บริการและญาติมิตรจะใช้สำหรับพักรอ
2. Nurse Record Counter and Registration First Aid	หมายถึง โต๊ะหรือส่วนทำงาน “พยาบาล” ใช้สำหรับทำทะเบียนประจำตัว ผู้ใช้บริการและทำการนำผู้ให้บริการเข้าตรวจเช็คหรือแนะนำสุขภาพ และทำการจัด Program สุขภาพต่อไป
3. Examination Room	ห้องตรวจมีลักษณะเป็นห้องที่มิดชิด ซึ่งประกอบไปด้วยโต๊ะสำหรับแพทย์หรือพยาบาล Examination Room ควรมีความกว้างที่ภายในห้องอย่างน้อย 2.50 X 3.00 เมตร ขึ้นไป
4. Weight and Height M.E.A. Surement Area	บริเวณซึ่งน้ำหนักและวัดส่วนสูง ซึ่งพยาบาลจะต้องทำการบันทึกอย่างละเอียดทุกครั้งที่ผู้ให้บริการทำการตรวจ
5. Doctor Office	ส่วนทำงานของแพทย์หรือพยาบาล

4. ส่วนเก็บเสื้อผ้าและเปลี่ยนเสื้อผ้า **Dressing Locker** ในการออกกำลังกายประเภทต่างๆ ควรจะใส่เสื้อผ้าที่กระชับมากที่สุดเพราะจะได้ถนัดและเหมาะสม ดังนั้นจึงต้องมีการเปลี่ยนเสื้อผ้าให้เหมาะสมกับการออกกำลังกายในแต่ละประเภท และมีที่เก็บของมีค่าและสัมภาระที่เป็นส่วนตัว โดยจะแยกเป็นของสุภาพบุรุษ และสุภาพสตรี

เนื้อที่นี้ประกอบด้วย

- พื้นที่เก็บของล็อกเกอร์เก็บของ สำหรับเก็บของมีค่า สัมภาระต่างๆ ของแขก
- พื้นที่เปลี่ยนเสื้อผ้า บริเวณเปลี่ยนเสื้อผ้า
- กระจกเงา อุปกรณ์แขวน ในบริเวณแต่งตัว

ตารางที่ 2.9 แสดงองค์ประกอบส่วนเก็บเสื้อผ้าและเปลี่ยนเสื้อผ้า (Dressing Locker)

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบแบบ
<b>1. Dressing Locker</b>	<p>ควรมีเนื้อที่เฉลี่ย 14 ตารางฟุตต่อ 1 คน มีบริเวณสำหรับแต่งตัว และอุปกรณ์อำนวยความสะดวก เช่น กระจก น้ำพุคั้น หิ้งวางของ เป็นต้น และควรมี Locker เพื่อไว้ใช้ 10 เปอร์เซ็นต์ของจำนวน Locker ทั้งหมด</p> <p>ขนาดของ Dressing Locker มี 2 ขนาด คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. กว้าง 0.30 ลึก 0.30 สูง 1.20 เมตร</li> <li>2. กว้าง 0.30 ลึก 0.30 สูง 1.80 เมตร</li> </ol>
<b>2. Storage Locker</b>	<p>เป็น Locker สำหรับเก็บของส่วนตัว ชุดออกกำลังกายมี 1 ที่ ต่อ 1 คน และเพื่อไว้เป็นจำนวน 10 เปอร์เซ็นต์ของจำนวนทั้งหมดที่มีเช่นเดียวกัน</p> <p>ขนาดของ Storage Locker มี 2 ขนาดคือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. กว้าง 0.20 ลึก 0.30 สูง 0.60 เมตร</li> <li>2. กว้าง 0.15 ลึก 0.30 สูง 0.90 เมตร</li> </ol>

### 5. ห้องนวด (Massage Room)

การนวด Massage คือ การนวด การดึง และการตัด เป็นเทคนิคที่ใช้กันมากทางกายภาพบำบัด โดยใช้กับระบบข้อต่อและกล้ามเนื้อของร่างกาย ซึ่งถ้าใช้ไม่มีวิธีจะทำให้เกิดอันตรายจนถึงขั้นพิการ ได้ปัจจุบันการนวดมีอยู่หลายรูปแบบด้วยกัน การนวดที่เป็นที่นิยมใช้ในศูนย์สุขภาพ

**5.1 การนวดแบบสวีดิช** การทำการนวดแบบสวีดิช ควรเข้าห้องอบความร้อนหรือ เชน่า ก่อนเพื่อเป็นการช่วยในการขับเหงื่อ เพราะหลังจากร่างกายเริ่มมีความรู้สึกเหนียวล้าจาก

การอบ เซาน่าแล้ว เมื่อได้รับการนวดแบบสวีดิชจะทำให้ร่างกายรู้สึกผ่อนคลายได้เป็นอย่างดี ในการนวดแบบสวีดิชแต่ละครั้งจะใช้เวลาประมาณ 60 นาที ขณะนวดจะมีทั้งหนักและเบาสลับกันไป โดยเริ่มนวดจากปลายเท้าเรื่อยขึ้นมาถึงไหล่ห้องสำหรับนวดแบบสวีดิชจะเป็นห้องขนาดเล็ก มีเตียงสำหรับนอนนวดและมักมีการเปิดเพลงเพื่อบรรยากาศในการผ่อนคลายแก่ผู้ใช้บริการด้วย

**5.2 ห้องสำหรับนวดโดยใช้หัวน้ำมันอโรมา Aroma Therapy** เป็นการนวดโดยใช้ Essential Oil คือน้ำมันที่มีความเข้มข้นสูงซึ่งสกัดจากพืช และผ่านกระบวนการลดความเข้มข้นลง เพื่อใช้สำหรับการนวด ส่วนของน้ำมันประเภทนี้จะมีส่วนผสมที่แตกต่างกันออกไปตามลักษณะของการใช้งาน ตามสรรพคุณต่างๆ ดังนี้

- เพื่อคลายเครียด
- ลดน้ำหนัก
- เพื่อการพักผ่อน
- เพื่อสุขภาพและความแข็งแรง
- หยุดุนหรี

**5.3 การนวดหน้า** เป็นการเพื่อออกซิเจนกับผิวหนัง ซึ่งตามหลักวิชาการเรียกว่า O2 Marine Facial นอกจากให้ออกซิเจนแล้วยังมีส่วนผสมของสาหร่ายทะเลที่เป็นตัวช่วยเพิ่มออกซิเจนให้รับ โดยตรงอีกด้วย

**5.4 การนวดเท้า Reflexology Massage** เป็นการนวดเท้าแบบกดจุด ซึ่งคิดค้นขึ้นโดยชาวจีน ต่อมาชาวอังกฤษได้นำไปทำการศึกษา ค้นคว้า และพัฒนาจนเป็นรูปแบบของอังกฤษในปัจจุบันการนวดที่เท้านี้เป็นการนวดที่มีประโยชน์แก่ร่างกายเป็นอย่างยิ่งเพราะบริเวณฝ่าเท้าของคนเราจะมีจุดซึ่งเชื่อมต่อการทำงานในส่วนต่างๆ

**5.5 การนวดแบบไทย Thai Massage** เป็นการนวดที่จัดอยู่ในประเภตนวด คัด ดึง และการบีบเฟ้นเพื่อคลายความตึงเครียดของกล้ามเนื้อ ผู้ถูกนวดจะรู้สึก โล่งสบาย ตัวเบา และหายปวดเมื่อยลักษณะการนวดแบบไทยนี้ผู้นวดจะทำการนวดโดยใช้มือและอาจใช้น้ำมันบางประเภทเพื่อช่วยผ่อนคลายความปวดเมื่อยและผ่อนคลายกล้ามเนื้อ

#### ตารางที่ 2.10 แสดงองค์ประกอบภายในห้องนวด

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบ
1. เตียงนวด	มี 2 ลักษณะด้วยกันคือ 1.แบบยืนนวด ผู้ทำการนวดต้องสามารถเดินได้รอบตัวขนาดของเตียงโดยประมาณกว้าง0.75-0.80ชม.ยาว1.80-2.00ชม.สูง0.60-0.75ชม.ต้องกึ่งแข็งกึ่งนุ่มเพื่อสะดวกในการนวด

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ลักษณะของเบาะนอนให้หุ้มด้วยผ้าฝ้ายหรือมีส่วนที่เป็นหนังเทียมหุ้มด้วย เพื่อกันเปราะเปื้อนจากน้ำมันนวด เพราะจะซักและทำความสะอาดยาก</li> <li>- ส่วนต่างมีที่เก็บผ้าเช็ดตัวและสามารถวางอุปกรณ์การนวดได้</li> </ul> <p><b>2. แบบนั่งนวด</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ลักษณะของเบาะเป็นเหมือนแบบแรกแต่เป็นเบาะที่สามารถพับหรือเคลื่อนย้ายไปในส่วนที่แขกต้องการได้</li> </ul> <p>หมายเหตุ : ทั้ง 2 วิธีขึ้นอยู่กับว่าต้องการนวดแบบไหนด้วยอาจจะ เป็นแบบล้อเลื่อน เพื่อให้พนักงานที่เข้ามานวดได้จัดวางหรือ อาจจะ เป็นในลักษณะที่พนักงานเงินเข้ามาเลยก็มี</p>
2. ส่วนชั้นวางอุปกรณ์	อาจจะ เป็นแบบล้อเลื่อน เพื่อให้พนักงานที่เข้ามานวดได้จัดวางหรือ อาจจะ เป็นในลักษณะที่พนักงานเงินเข้ามาเลยก็มี
3. ส่วนนั่งพัก	อาจใช้ส่วนนี้เป็นกิจกรรมหนึ่งในการนวดด้วยก็ได้ เช่น นวดเท้าหรือนั่งพักรอเพื่อนที่เข้ามาด้วยกัน แต่ไม่อนุญาตให้ผู้ที่ไม่ใช่บริการในส่วนนี้เข้ามาดู เพราะจัดเป็นส่วน Private
4. ส่วนแต่งตัว	ไว้สำหรับเปลี่ยนเสื้อผ้า และมี Locker ไว้เก็บของส่วนตัวและสามารถแต่งตัวในบริเวณนี้ได้ด้วย
5. ส่วนห้องน้ำ	อาจใช้ในส่วนใกล้เคียงรวมกับส่วน Sauna ฯลฯ หรือถ้าเป็นห้องแบบ VIP. ก็ควรมีไว้เป็นส่วนตัวในห้องเลย

หมายเหตุ : ถ้าเกิดในกรณีที่เป็นห้องรวม ก็จะมีม่านกันเป็นห้องๆ ไป

#### 6. อ่างน้ำวน Jacuzzi (Whirlpool Baths)

เป็นลักษณะที่คัดแปลงจากการอาบน้ำแร่ร้อน คือ “อ่างน้ำวน” เป็นน้ำร้อนที่ถูกหมุนอยู่ภายในถังขนาดต่างๆ สามารถปรับน้ำที่พุ่งออกมาให้เป็นน้ำวน ปรับให้หนาวหรือปรับให้พุ่งขึ้นเป็นฟู่ได้ประโยชน์ที่ได้รับจาก Jacuzzi ช่วยในการผ่อนคลายกล้ามเนื้อที่ใช้งานมาตลอดทั้งวัน ทำให้กล้ามเนื้อมีอาการคลายตัวจากการเกร็ง ทั้งยังช่วยพักผ่อนสมองได้มีความรู้สึกโล่ง ปลอดโปร่ง รวมถึงทำให้ผิวดำคล้ำขึ้นขึ้นด้วย

ลักษณะรูปทรงที่มีในปัจจุบัน คือ วงกลม วงรีรูปเหลี่ยม ทำจากวัสดุประเภทไฟเบอร์กลาส ภายในเคลือบ Acrylic หรือ Gelcent และรูปกระเบื้องเคลือบหรืออีกประการหนึ่งคือเป็นอ่างกระเบื้องเคลือบ ความกว้างของอ่าง โดยมากมีขนาดตั้งแต่ 1.20 เมตรขึ้นไป

#### โครงสร้าง

- อ่างไฟเบอร์กลาส โดยขอบอ่างนั่งได้
- ระบบการให้น้ำวน (Support System)
- Pump
- Filter เป็นส่วนกรองน้ำหมุนเวียนใสสะอาด
- Heater ระบบที่ปล่อยอากาศให้น้ำวน
- ระบบระบายน้ำเสีย

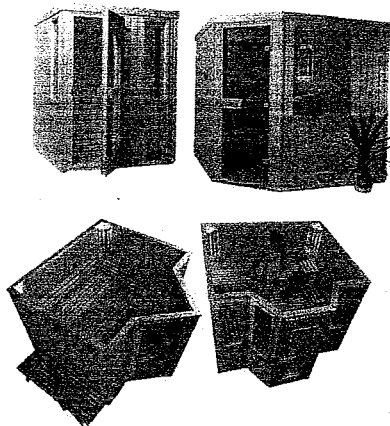
รูปร่างอาจเป็นถึงกลมตั้งตรง หรือสอบลงด้านล่างหรืออ่างรี ไม่นิยมทำอ่างไม้รูปสี่เหลี่ยม การทำอ่างจะตั้งเหนือพื้นดินแล้วนิยมยกพื้นบริเวณนั้นให้สูงเสมอขอบสระ

#### 7. ห้องอบไอน้ำ Sauna Room

เขาน้ำเป็นวิธีอบตัวเพื่อสุขภาพ พลาสมาโดยการใช้ความร้อนแห้ง (Dryheat Bathing) ซึ่งได้รับความร้อนที่เกิดจากหินเผาไฟที่กระจายออกมา ความร้อนแห้งนี้จะมีอุณหภูมิสูงกว่าความร้อนในห้องอบไอน้ำชนิดที่เรียกว่า “เตอร์กีช บาส” (Turkish Bath) อุณหภูมิในห้องเขาน้ำจะสูงถึง 200 องศาฟาเรนไฮด์ หรือ 93 องศาเซลเซียส แต่อุณหภูมิในห้องเตอร์กีชบาสจะสูงเพียง 149-158 องศาฟาเรนไฮด์ หรือ 65-70 องศาเซลเซียส การอบเขาน้ำจัดได้ว่าเป็นขบวนการทำความสะอาดร่างกายและเป็นการพักผ่อนร่างกายอย่างหนึ่ง ที่สามารถทำให้ร่างกายมีความสดชื่น กระปรี้กระเปร่า ช่วยเสริมสร้างสุขภาพพลาสมาที่ดี ทั้งยังช่วยผ่อนคลายความตึงเครียดทางสมอง ทำให้ร่างกายอยู่ในสภาวะที่สมบูรณ์เต็มที่

##### เตอร์กีช บาส (Turkish Bath)

เป็นวิธีการอบไอน้ำให้แห้งออกเพื่อช่วยทำให้ร่างกายสดชื่น กระปรี้กระเปร่า จัดอยู่ในการอาบน้ำเพื่อสุขภาพวิธีหนึ่ง ห้องอบไอน้ำแบบนี้มีโครงสร้างเป็นไม้ผืนสองชั้นเป็นช่องอากาศ ไอน้ำจะถูกส่งผ่านเข้ามาในห้องโดยมีหม้อทำน้ำร้อนอยู่ด้านนอก



ภาพที่ 2.8 แสดงห้องอาบน้ำสำเร็จรูป

### ระบบการควบคุมอุณหภูมิและการระบายอากาศภายในห้องอาบน้ำ

ความร้อนที่เกิดขึ้นภายในห้องอาบน้ำได้มาจากความร้อนที่กระจายออกมาจากหินเผาไฟทำให้มีอุณหภูมิภายในห้องที่เหมาะสม 160 – 200 องศาฟาเรนไฮต์หรือ 71 – 93 องศาเซลเซียส บริเวณพื้นจะเป็นส่วนที่มีอุณหภูมิเย็นกว่าส่วนอื่นๆ เพดานจะเป็นส่วนที่มีอุณหภูมิร้อนที่สุด การแบ่งชนิดของเขาน้ำแบ่งได้ดังนี้

#### 1. แบ่งตามลักษณะที่ตั้งแบบเขาน้ำภายในและภายนอก

- **เขาน้ำแบบภายนอก (Outdoor)** เป็นห้องเขาน้ำที่สร้างขึ้นมาเพื่อสัมผัสกับบรรยากาศของธรรมชาติโดยการเลือกที่ตั้งจะเลือกในมุมที่สงบร่มรื่นไปด้วยธรรมชาติของต้นไม้หรือบริเวณสระว่ายน้ำ และเขาน้ำแบบภายนอกจะต้องมีห้องอาบน้ำและส่วนแต่งตัวอยู่ด้วย การสร้างห้องเขาน้ำแบบนี้จะต้องมีโครงสร้างของฐานรากและหลังคาเพิ่มขึ้น

- **เขาน้ำแบบภายใน (Indoor)** เป็นห้องเขาน้ำที่สร้างขึ้นภายในบ้านจะตั้งอยู่บริเวณใกล้กับห้องอาบน้ำและส่วนเปลี่ยนเสื้อผ้าและแต่งตัว การสร้างห้องเขาน้ำภายในจะใช้โครงสร้างของห้องที่ประหยัดกว่าห้องเขาน้ำแบบภายนอกเพราะไม่ต้องใช้โครงสร้างของฐานรากและหลังคา

#### 2. แบ่งตามลักษณะของการสร้างห้อง

- **แบบ Prefabricated or modular** เป็นเขาน้ำที่มีโครงสร้างของห้องเป็นชุดชิ้นส่วนประกอบสำเร็จรูป มีส่วนประกอบของโครงห้อง ผนวกันความร้อน ผนัง เพดาน ที่นั่ง

ประตู และเตาเผาหิน 6 สำหรับเขาน้ำภายนอกจะมีโครงสร้างของหลังคาและผนังด้านนอก 7

โครงสร้างทั้งหมดจะสามารถประกอบเข้าด้วยกันได้ทันทีโดยใช้สลักเกลียว

- แบบ **Precut saunas** เป็นชนิดที่สร้างขึ้นตามความต้องการของพื้นที่ห้องที่มีอยู่แล้วโดยมีการทำขึ้นส่วนประกอบตามขนาดที่ต้องการ

- แบบ **Custom – built saunas** เป็นการสร้างห้องเขาน้ำในรูปลักษณะคล้ายกระท่อมไม้ซุงชาวฟินแลนด์โบราณแต่มีโครงสร้างภายในเช่นเดียวกับห้องเขาน้ำโดยทั่วไป

### 3. แบ่งตามลักษณะของการให้ความร้อน

- **Smoke saunas** เตาเผาหินใช้ความร้อนที่ได้จากการเผาไม้ เป็นการอบเขาน้ำในระยะเวลาสั้นๆ วิธีนี้เป็นการอบเขาน้ำแบบชาวฟินแลนด์โบราณ

- **Fume sauna** เป็นการให้ความร้อนแก่ก้อนหินที่มีอุณหภูมิ 500 องศาเซลเซียสจนเกิดเป็น ไอก๊าซทำให้ความชื้นภายในห้องหมดไป และอุณหภูมิภายในห้องสูงขึ้นอย่างรวดเร็ว ในระหว่างการเข้าอบเขาน้ำใช้น้ำราดลงบนก้อนหิน

- **Stove sauna** ด้านบนของเตาชนิดนี้ทำด้วยหินหรือโลหะครอบเพื่อให้ควันไฟออกไปทางปล่องระบายอากาศ ความร้อนจะผ่านออกมาทางช่องไฟทำให้หินมีความร้อน ถ้าต้องการความร้อนที่สูงขึ้นก็เปิดช่องไฟนั้นและราดน้ำลงบนก้อนหิน

- **Town sauna** เป็นการให้ความร้อนแก่ก้อนหินโดยการใช้เตาไฟฟ้า

### 8. ห้องปฐมพยาบาล

ห้องปฐมพยาบาลเป็นห้องพักฟื้นชั่วคราวของผู้ที่รู้สึกไม่สบาย หรือผู้ที่ได้รับอุบัติเหตุกะทันหัน เพื่อใช้พักผ่อนและทำการบำบัดรักษาขั้นต้นก่อนที่จะนำส่งโรงพยาบาลหรือกลับบ้าน

ที่ตั้งของห้องปฐมพยาบาลควรอยู่ในบริเวณที่ใกล้กับห้องอบเขาน้ำและใกล้กับห้องน้ำ ควรเลือกมุมที่มีความสงบเงียบและมีทางสัญจรเข้าออกและติดต่อกับส่วนต่างๆ ได้โดยสะดวก ห้องปฐมพยาบาลนี้จะต้องใช้พื้นที่ตามมาตรฐานอย่างน้อย 17.6 ตารางเมตร หรือควรมีขนาด 4.50 X 4.50 ตารางเมตร ห้องปฐมพยาบาลสำหรับห้องเขาน้ำจำเป็นจะต้องมีการใช้สัญญาณในการติดต่อโดยตรงจากห้องเขาน้ำ เช่น มีกริ่งสัญญาณแสดงการเกิดอุบัติเหตุในห้องอบเขาน้ำหรือโทรศัพท์สายในติดต่อจากห้องเขาน้ำถึงห้องปฐมพยาบาลโดยตรง โดยเครื่องมือนี้ติดตั้งอยู่ทั้งในห้องเขาน้ำและในห้องพยาบาลและแสดงให้ทราบโดยทั่วกัน

## สรุปแนวทางในการออกแบบในส่วน SPA

1. **บรรยากาศ** ควรเป็นกันเอง ดูผ่อนคลาย ค่อนข้างเป็นส่วนตัว รวมถึงการเลือกใช้ไฟ ควรเป็นแสงจากธรรมชาติ (ถ้าสามารถทำได้) จะดีที่สุด หรือแสงที่ให้ความรู้สึกอบอุ่น
2. **วัสดุ** การเลือกใช้วัสดุควรเน้นเรื่องความปลอดภัย ความสะดวกสบาย และดูสะอาดตา เช่น กระจกเบื้องปูพื้น ควรเลือกใช้กระจกที่ผิวไม่มัน เรียบ ควรเลือกที่มีพื้นขรุขระบางเพื่อกันลื่น , ไม้ , ผ้าหุ้มในส่วนที่จะต้องมีการป็นเปื้อนก็ควรใช้เป็นผ้า พลาสติกหรือหนังแท้หรือหนังเทียมแทน

### 2.8.5. การออกแบบห้องจัดเลี้ยง (Banquet Hall)

เป็นห้องโล่งมีลักษณะโอโถงและหรูหรา ไว้จัดงานเลี้ยงและสามารถปรับเปลี่ยนแบ่งกันห้องให้เล็กตามวัตถุประสงค์ ส่วนนี้เป็นส่วนสำหรับบริการด้านกิจกรรมต่างๆ ของคนหมู่มากในลักษณะที่เป็นพิธีการ ซึ่งจะมีชื่อเรียกแตกต่างกันออกไป เช่น

1. ห้องประชุมซึ่งอาจเป็นการบรรยายหรือการสัมมนาต่างๆ (CONFERENCE ROOM)
2. ห้องสำหรับให้นักธุรกิจมาติดต่อทำการค้าหรือเช่าตึก (BUSINESS CENTER)
3. ห้องสำหรับพบปะสังสรรค์ (MEETING ROOM)
4. ห้องจัดเลี้ยง ซึ่งจะใช้สำหรับจัดงานเลี้ยงหรือพบปะสังสรรค์ (BANQUET ROOM)
5. ห้องเต้นรำ (BALL ROOM)
6. ห้องจัดแสดงนิทรรศการต่างๆ (EXHIBITION HALL)

ห้องนี้ถือว่าเป็นห้องที่ทำรายได้ให้แก่โรงแรมสูงเป็นพิเศษ ดังนั้นการออกแบบจะต้องคำนึงถึงประโยชน์ใช้สอยโดยเฉพาะการแบ่งเนื้อที่เพื่อให้ได้หลายๆ กิจกรรมในเวลาเดียวกันหรือให้เหมาะสมกับจำนวนคนที่มาใช้บริการ เช่น ในแต่ละห้องอาจใช้ผนังเลื่อนเพื่อกันความเป็นสัดส่วนให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

### 2.8.5. การศึกษาการออกแบบห้องจัดเลี้ยง

การจัดโต๊ะในงานเลี้ยงต่างๆ จะเป็นรูปแบบใดขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายอย่างเช่น

- วัตถุประสงค์ของการจัดงาน
- ลักษณะของงานประเภทต่างๆ
- ความต้องการของเจ้าภาพ
- ขนาดและรูปร่างของห้อง
- จำนวนแขก

ก. การจัดรูปร่างของโต๊ะอาหาร แบ่งได้ 2 แบบ คือ

(1) งานที่เป็นพิธีการ

เพื่อให้แขกนั่งโต๊ะเดียวกัน โดยอาจนั่งด้านเดียวเพื่อให้แขกเห็นกันหมดทุกคน หากสถานที่อำนวยหรืออาจนั่งสองด้าน ในกรณีที่สถานที่จำกัด เช่น จัดเป็นอักษรรูปโรมัน

(2) งานไม่เป็นทางการ

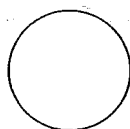
การจัดโต๊ะอาจจัดแยกกันได้หลายแบบ แต่อย่างไรก็ตามมักนิยมให้มีโต๊ะสำคัญกับ เจ้าภาพ และแขกอาวุโส ซึ่งจะจัดเป็นโต๊ะยาวเป็นประธานของงานเรียกโต๊ะนี้ว่า“โต๊ะหลัก”

ข. การจัดโต๊ะในงานเลี้ยง

ลักษณะการจัดโต๊ะในงานเลี้ยงมีหลายชนิด ขึ้นอยู่กับขนาดของสถานที่จำนวนคนและชนิดของงานเลี้ยงตามความประสงค์ของเจ้าภาพ การจัดกลุ่มให้ทุกคนอยู่ในกลุ่มเดียวกัน การจัดโต๊ะสำหรับงานเลี้ยงมีรายละเอียดดังนี้

ประเภทของโต๊ะที่ใช้จัดในงานเลี้ยงมี 3 แบบ คือ

- โต๊ะกลม (ROUND TABLE)
- โต๊ะสี่เหลี่ยมจัตุรัส (SQUARE TABLE)
- โต๊ะสี่เหลี่ยมผืนผ้า (RECTANQULAR TABLE)



โต๊ะกลม

โต๊ะสี่เหลี่ยมจัตุรัส

โต๊ะสี่เหลี่ยมผืนผ้า

ภาพที่ 2.9 แสดงประเภทโต๊ะที่ใช้ในงานเลี้ยง

พื้นที่ใช้สอยต่อคน

การคำนวณพื้นที่ต่อคนขึ้นอยู่กับประเภทลักษณะของงานว่าต้องการให้แขกมีความสะดวกสบายเพียงใด อุปกรณ์ที่จัดวางบนโต๊ะมากน้อยแค่ไหนและรูปแบบของการบริการ การคิดเนื้อที่สำหรับการจัดโต๊ะ

การจัด โต๊ะที่ดีต้องให้ห้องที่จัดงานเลี้ยงมีเนื้อที่เพียงพอที่จะให้แขกได้รับความ สะดวกสบายกับพนักงาน สามารถเดินทางบริการได้อย่างรวดเร็วไม่ติดขัด จึงต้องทราบความต้องการของเนื้อที่ใช้สอย เพื่อการบริการที่ดี ดังนี้

- ความกว้างของโต๊ะปกติ	75	เซนติเมตร
- ความยาวของ โต๊ะ	1.5 – 2.0	เมตร
- ความกว้างที่แขกต้องการต่อคน	50-60	เซนติเมตร
- ความกว้างของเก้าอี้	46	เซนติเมตร
- โต๊ะกว้างเส้นผ่านศูนย์กลาง	1-2	เมตร
- ช่องเดินทาง	1	เมตร
- ความห่างระหว่าง โต๊ะ	2	เมตร

#### งานที่ใช้นักงานเสิร์ฟอาหาร

ปกติงานประเภทนี้ก็มีรายการประกอบอาหารและไวท์หลายชนิดอุปกรณ์ในการรับประทานอาหารและแก้วไวท์จะต้องจัดวางให้พร้อมก่อนแขกเข้า พนักงานจะเป็นผู้เสิร์ฟอาหารและเครื่องดื่มให้แขก พื้นที่ประมาณ 1-14 ตารางเมตร

#### งานที่แขกไปตักอาหารด้วยตนเอง (BUFFET)

งานแบบบุฟเฟต์จะไม่ใช้เนื้อที่มากนัก เนื่องจากอุปกรณ์บน โต๊ะมีน้อยชิ้น พนักงานจะนำเครื่องคิมมาให้แขกเลือก ส่วนอาหารแขกจะไปตักด้วยตนเอง ใช้นเนื้อที่ประมาณ 0.90 ตารางเมตร/คน

#### การจัดวางผังที่นั่ง (SEATING PLAN)

การคิดคำนวณการจัด โต๊ะควรทำเป็นขั้นตอน คือ ต้องทราบข้อมูลต่อไปนี้

- จำนวนแขกทั้งหมด
- จำนวนแขกที่นั่ง โต๊ะหลัก
- จำนวนแขกที่นั่งเหลือที่นั่งกั้น
- จำนวน โต๊ะอื่นที่ โต๊ะและนั่งด้านเดียวหรือสองด้าน
- นั่งด้านละกี่คน

## ข้อควรหลีกเลี่ยง

- หลีกเลี่ยงการจัดด้านละ 13 คน ซึ่งถือกันว่าไม่ใช่เลขดี
- หลีกเลี่ยงการจัดที่นั่ง โดย นั่งหันหลังให้โต๊ะหลัก

## ลักษณะการแบ่งประเภทของการจัดเลี้ยงมีดังต่อไปนี้

### 1. งานเลี้ยงแบบค็อกเทล (COCKTAIL PARTIES)

งานแบบค็อกเทลเหมาะสมกับ โอกาสพิเศษ เช่น งานเปิดบริษัท งานมงคลสมรส แนะนำสินค้าใหม่ ฉลองความสำเร็จตามกรณี งานค็อกเทลใช้เวลาประมาณ 2 ชั่วโมง เนื่องจากมีเวลาสั้นและแขกหมุนเวียนเข้าออกมาก

ดังนั้นพนักงานจึงต้องเดินเสิร์ฟเครื่องดื่มตลอดเวลา รวมทั้งเติมอาหารที่พร่องโดยไม่รบกวนการสนทนาของแขก เครื่องดื่มสำหรับงานค็อกเทลไม่มีกำหนดเฉพาะเจาะจง เจ้าภาพมักให้เสิร์ฟเครื่องดื่มก่อนอาหาร แขกจะเป็นผู้เลือกถาดเสิร์ฟหากเป็นงานใหญ่ ส่วนงานเล็กๆ แขกจะเลือกสิ่งหลังจากถามว่ามีเครื่องดื่มอะไรเสิร์ฟบ้าง อาหารที่เสิร์ฟในงานค็อกเทลนั้นต่างกันไปตามความนิยม โดยการจัดวางแบบบุฟเฟ่ต์เป็นอาหารที่รับประทานง่าย ๆ โดยไม่ต้องใช้อุปกรณ์มากนัก ส่วนใหญ่เป็นอาหารกับแกล้มแบบฝรั่ง, ไทย, จีนผสมกันไป โดยจัดอย่างสวยงามนำรับประทาน

### 2. งานเลี้ยงแบบบุฟเฟ่ต์ (BUFFETS)

งานเลี้ยงแบบบุฟเฟ่ต์เป็นงานที่ไม่เป็นทางการมากนัก และราคาไม่แพงมากใช้เวลาสำหรับรับประทานไม่นานนักต้องการพนักงานบริการน้อย แขกจะเป็นผู้ตักอาหารเอง

การตกแต่งห้องหรือโต๊ะบุฟเฟ่ต์สามารถดัดแปลงเป็นแบบต่างๆ ตามต้องการ เช่น ต้องการบรรยากาศเป็นแบบไทย ๆ มีอาหารไทยบริการ ก็ตกแต่งห้องแบบไทย ๆ ตามประเภทของอาหารที่จัดพนักงานแต่งแบบประเพณีท้องถิ่น ประดับประดาดอกไม้อย่างสวยงาม หรือมีดนตรีประกอบให้สอดคล้องกับบรรยากาศ

สิ่งที่ควรคำนึงถึง คือ การจัดวางบนโต๊ะบุฟเฟ่ต์ อาจจะต้องจัดวางกลางห้อง หรือมุมห้อง โต๊ะบุฟเฟ่ต์อาจมีรูปร่างต่าง ๆ เพื่อให้กลมกลืนกับลักษณะห้อง แต่การจัดวางควรให้สะดวกกับแขกและการเสิร์ฟ

อุปกรณ์เครื่องมือในการรับประทานอาหาร เช่น แก้ว มีด ช้อนส้อม ผ้าเช็ดมือ ควรวางให้พร้อมบนโต๊ะบุฟเฟ่ต์อย่างเป็นระเบียบเพียงพอ หรือเพื่อความสะดวกแก่แขกอาจ

จัดวางให้เชื่อม โตะรับประทานอาหาร ส่วนเครื่องตั้งนิยมนำพนักงานบริการนำมาเสิร์ฟ หลังจากแขกนั่งเรียบร้อยแล้ว บางครั้งซุปรออาจจะกำหนดให้นำมาเสิร์ฟที่โตะแขกก็ได้

### การจัดบุฟเฟต์ที่ดีขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ คือ

- ห้องควร มีการถ่ายเทที่ดี เพราะมีเตาอุ่นอาหารอยู่ในห้อง
- ควรมีแสงไฟอ่อนๆ และไฟส่องโตะบุฟเฟต์สว่างเพียงพอ
- การตกแต่ง โตะ ห้องดีงดูสะอาด
- ทางเดินตักอาหารกว้างเพียงพอ และจัดวางให้สะดวกแก่แขกให้สามารถตักอาหารได้อย่างรวดเร็วที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้

### การจัดบุฟเฟต์

#### สิ่งที่ควรคำนึงถึงในการจัดเลี้ยงแบบบุฟเฟต์

- จำนวน โตะอาหาร รูปร่าง ขนาด โตะกับจำนวนแขกที่สามารถเดินสะดวก
- สีของผ้าปูโตะ
- จุดกลาง โตะบุฟเฟต์ควรตกแต่งให้สวยงามเช่นน้ำแข็งแกะสลักรูปปั้น เนย ดอกไม้ เข็มเทียน ตามความต้องการของแขกและความเหมาะสม

โตะบุฟเฟต์สามารถออกแบบเป็นพิเศษเพื่อการจัดวางต่อเรียงกันให้เกิดเป็นรูปต่างๆ ส่วนใหญ่ใช้แบบธรรมดาทั่วไป เช่น

- โตะสี่เหลี่ยม
- โตะกลม
- โตะครึ่งวงกลม

ก่อนการจัด โตะบุฟเฟต์ ควรจะเขียนรูปแบบการจัดวางอย่างคร่าวๆ ว่า จะจัดวางอาหาร,จาน ในจุดแต่ละจุดควรมีอาหารและอุปกรณ์ครบตามรายการอาหารที่จัดไว้จำนวน จุดวางอาหาร เครื่องมือ ควรทราบล่วงหน้าให้สัมพันธ์กับจำนวนแขกก่อนการร่างรูปแบบการจัดวาง และเนื้อที่ใช้สอยสำหรับวางถาดหม้ออุ่นอาหาร ซึ่งส่วนใหญ่ เนื้อที่วางอาหารกว้างประมาณ 30-35 เซนติเมตร ต่อหนึ่งรายการ แต่ในการคำนวณความยาวของ โตะควรคำนึงถึงสิ่งอื่นๆ ที่จะต้องวางบนโตะด้วย เช่น

- สิ่งประดับกลางโตะ
- งานของหวาน
- งานอาหาร
- ถ้วยซุปรและอื่นๆ ที่จะจัดวาง

รูปร่าง และขนาดของ โต๊ะที่บุฟเฟ่ต์ที่เหมาะสม อาจจะต้องคำนึงถึงปัจจัยอื่น ๆ ด้วย เช่น

- การจัด โต๊ะอาหาร
- โอกาสพิเศษในการจัดงาน
- รูปร่างของห้องอาหาร
- จำนวนทางเดินเข้าตัดอาหาร
- ขนาดของห้องอาหาร
- บาร์เครื่องดื่ม และอื่นๆ
- เนื้อที่สำหรับจัดกิจกรรมพิเศษของงาน เช่น การแสดง, เวทีดนตรี, ฟลอร์เต้นรำ

และเนื้อที่ขึ้นคิมเครื่องคิมก่อนทานอาหาร ลักษณะการบริการแขกในงานบุฟเฟ่ต์ ส่วนใหญ่พ่อครัวจะเป็นผู้ดูแล อาหารและของหวานต่างๆ บน โต๊ะบุฟเฟ่ต์ บาร์เทนเดอร์ จะดูแลจัดเตรียมเครื่องดื่มที่เสิร์ฟในงาน ละพนักงานบริการจะดูแลในการเสิร์ฟเครื่องดื่ม และจัดเก็บงานที่ใช้แล้ว

### คุณสมบัติของโต๊ะที่ใช้ในห้องจัดเลี้ยง

- น้ำหนักเบาแต่แข็งแรง
- สามารถพับเก็บหรือต่อจำนวน โต๊ะ ได้
- มียางรองขาเพื่อป้องกันพื้นเสียหาย
- การขนย้ายขึ้นรถเข็นทำได้สะดวก
- การเก็บจะต้องไม่เปลืองเนื้อที่ของห้อง
- สามารถซ่อมแซมหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ได้
- มีการเรียงแถวของเครื่องเรือนเรียงง่าย ไม่วุ่นวาย
- มีความทนทานไม่เป็นสนิม
- สามารถกลมกลืนกันได้ดีในห้องนั้นๆ

### สรุปแนวทางการออกแบบภายในห้องจัดเลี้ยง

ภายในห้องจัดเลี้ยงควรมีลักษณะแบบโล่ง ๆ โอ้อ่า หรุกรา สมฐานะของแขกสามารถจัดวางโต๊ะได้หลายลักษณะ มีการตกแต่งผนังที่มีแพทเทิร์น (pattern) ซ้ำๆ กัน เพื่อความสะดวกในการปรับเปลี่ยนการใช้งานของห้อง การใช้แสงที่เหมาะสมกับการรับประทานอาหาร โดยอาจเน้นที่บางจุด เช่น เวที โต๊ะบุฟเฟ่ต์ เป็นต้น การใช้วัสดุคำนึงการทำความสะดวกได้ง่ายคงทนถาวร โต๊ะและเก้าอี้ควรมีลักษณะที่เก็บเคลื่อนย้ายได้สะดวกรวดเร็ว องค์ประกอบของห้องจัดเลี้ยงจะมีพื้นที่ต้อนรับลงชื่อทางด้านหน้า มีกลุ่มที่นั่งเป็นกลุ่มหลักหรือประธาน และกลุ่มที่นั่งของแขกที่ส่วนเดียวกันทั้งงาน จุดบริการอาหาร หรือ โต๊ะบุฟเฟ่ต์ ควรอยู่ในตำแหน่งที่สะดวกแก่แขกและควรประดับตกแต่งให้สวยงาม มีบริเวณหน้าเวทีหรือฟลอร์เต้นรำ

**2.8.6. ห้องพักแขก (Guest Room)**เป็นส่วนพักที่สร้างความสุขสบายแก่แขกมากที่สุดในการบริการทุกอย่างของโรงแรมเพราะว่า การได้พักผ่อนอย่างเต็มที่ มีความสะดวกสบาย จะทำให้แขกผู้มาพักนึกถึงความสบายที่เกิดขึ้นเหล่านี้ จึงต้องมีการพิจารณาความต้องการของแขก และดูว่าแขกจะใช้ห้องพักอย่างไรแล้วจึงจัดสิ่งทีแขกต้องการลงในการออกแบบตกแต่งภายใน แบ่งออกได้เป็น 4 ประเภทใหญ่ ด้วยกันคือ

1. ห้องเดี่ยว (Single Room) ห้องพักสำหรับผู้พักคนเดียว
2. ห้องคู่ (Double or Bedded Room) ห้องพักจัดบริการแก่แขกที่มาพัก 2 คน โดยมีเตียงเดี่ยวที่สามารถนอนได้ 2 คน (Double Bed) หรือเตียงเดี่ยว 2 เตียง (Twin Bed) แยกต่างหากจากกัน ปัจจุบันโรงแรมส่วนใหญ่นิยมจัดแบบ Twin Bed Room ซึ่งจัดเตียงเดี่ยวได้ 2 เตียงสำหรับคนพัก 2 คน แต่ถ้าแขกมาพักคนเดียวก็คือราคาเท่ากับห้องเดี่ยว
3. ห้องชุดมาตรฐาน (Standard Suite) เหมาะกับแขกที่มาเป็นครอบครัว ประกอบด้วยห้องนอน บริเวณนั่งเล่น ทานอาหาร เตรียมอาหารและห้องน้ำ อาจแบ่งแบบสามารถให้ติดต่อกับห้องข้างเคียงได้ เพื่อเป็นการห้องนอนของห้องชุด
4. ห้องชุดพิเศษ (Deluxe Suite) เป็นห้องที่จัดขึ้นเป็นพิเศษในด้านการออกแบบพร้อมด้วยอุปกรณ์อำนวยความสะดวกความสบายครบ สวยงามกว้างใหญ่ ค่าห้องราคาแพงเหมาะสำหรับแขกผู้มีเกียรติ หรือแขกเมือง ฯลฯ

#### การออกแบบห้องพัก

ห้องพักแขกมีหลายแบบ ห้องที่มีความต้องการมาก คือ ห้องที่มีความต้องการมากคือห้องที่มีเตียงคู่การออกแบบสีของห้องควรเลือกใช้เพียงสีเดียว เพื่อไม่ให้เกิดการเลือกของห้องจากแขกผู้มาพัก และสร้างความสะดวกในเรื่องการดูแลรักษา ส่วนห้องชุดนั้นต้องมีลักษณะเด่นออกไป ห้องชุดนับเป็นสัญลักษณ์อย่างหนึ่งของโรงแรม เพื่อผู้ที่ต้องการห้องพักที่สมบูรณ์แบบ และยังเป็นห้องซึ่งนักธุรกิจจะมาใช้เป็นสถานที่พบปะกัน และจัดงานปาร์ตี้เล็ก ๆ ระหว่างการประชุมใหญ่

#### ส่วนประกอบของห้องพักแขกโดยทั่วไป

1. เตียงนอน โดยมากใช้แบบเตียงแฝด (Twin Bed) นอกจากนี้เนื้อที่ห้องไม่อำนวย จึงใช้เป็นเตียงเดี่ยวหรือเตียงคู่

- ขนาดของห้องนอนแล้วแต่ขนาดของเตียง

ลักษณะของห้อง	ขนาดของเตียง	เนื้อที่ห้องพัก
Single Bed	1.00 X 2.00	7 ตรม. หรือ 65 ตรม.
Double Bed	1.50 X 2.00	8.4 ตรม. หรือ 90 ตรม.
Twin Bed	1.00 X 2.00	10.2 ตรม. หรือ 100 ตรม.

- ขนาดของเตียงนอนแบบยุโรป

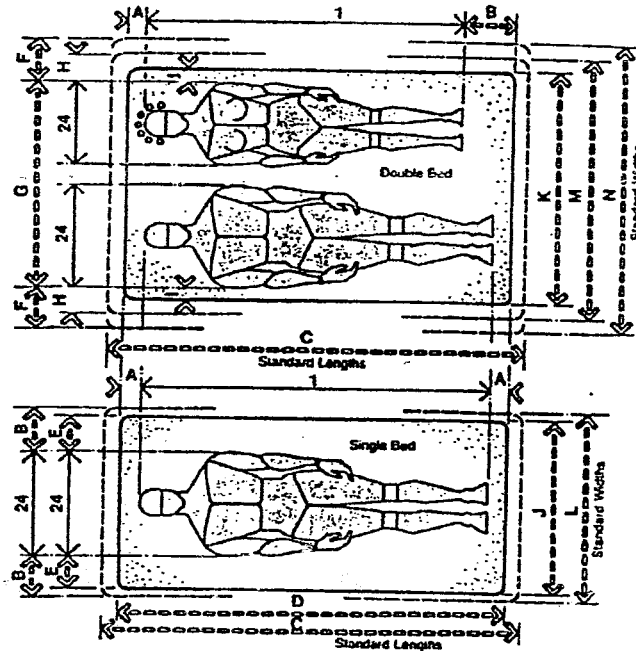
ลักษณะของห้อง	ขนาดความกว้าง(ม.)	ขนาดความยาว (ม.)
Twin Bed	9.50	1.90
Double Bed	1.37	2.03
Queen Size	1.52	2.10
King Size	1.83	2.10

- ขนาดของเตียงนอนแบบอเมริกา

ลักษณะของห้อง	ขนาดความกว้าง (ม.)	ขนาดความยาว (ม.)
Single	1.00	2.00
Double	1.50	2.00
Small Single	0.90	1.90
Small Double	1.53	1.90

- ขนาดความสูงของเตียง

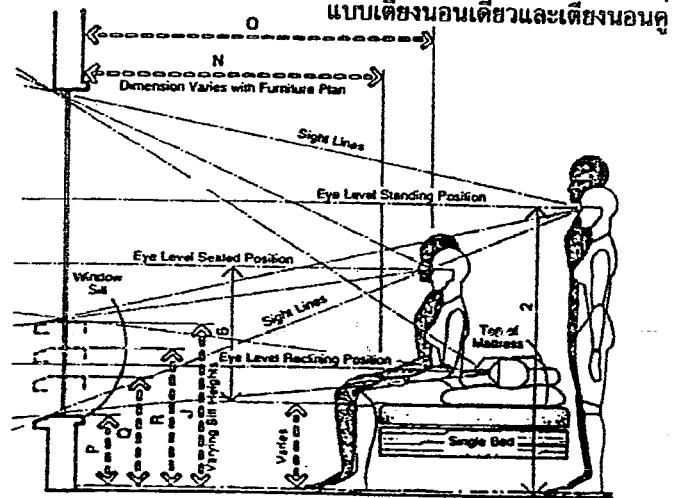
ข้อพิจารณาในการเลือกใช้	มิลลิเมตร	นิ้ว
ก. ใช้กันทั่วไป	400 – 450	16 - 18
ข. ใช้สำหรับคนแก่ (ขึ้นลงลำบาก)	700	28
ค. ถ้านิ่งถึงความสะอาดในการจัดเลี้ยง	500 – 600	22- 24



SINGLE AND DOUBLE BEDS ขนาดสัดส่วนของเตียงนอน

แบบเตียงนอนเดี่ยวและเตียงนอนคู่

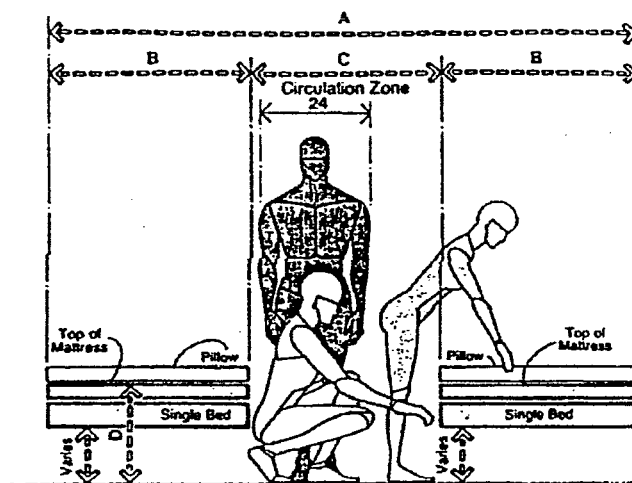
	in	cm
A	2.5	6.4
B	7.5	19.1
C	84	213.4
D	78	198.1
E	6	15.2
F	7-8	17.8-20.3
G	44-46	111.8-116.8
H	4-5	10.2-12.7
I	1-2	2.5-5.1
J	36	91.4
K	48	121.9
L	39	99.1
M	54	137.2
N	60	152.4
O	70	177.8
P	16	40.6
Q	22	55.9
R	30	76.2



BEDROOM / VISION AND SIGHT LINES

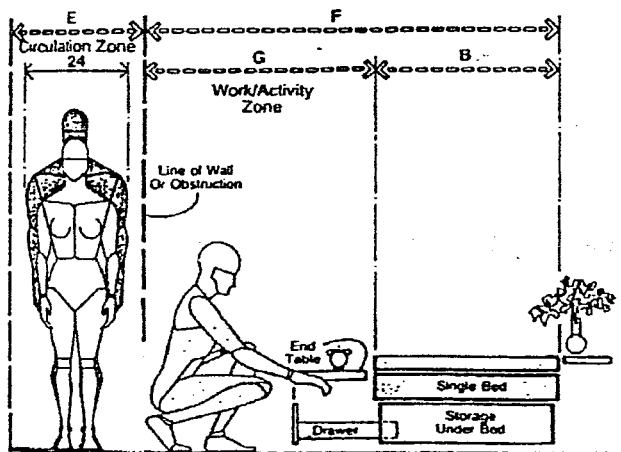
ขนาดสัดส่วนของทัศนะการมองจากจุดรวมสายตา จากบนเตียงนอนไปยังส่วนอื่น ๆ ในห้องนอน

รูปที่ 2.10 แสดงการใช้พื้นที่ของขนาดกิจกรรมในส่วนเตียงนอนขนาดต่าง ๆ



TWIN BED / CLEARANCES AND DIMENSIONS

ขนาดสัดส่วนของช่องทางสัญจรของพื้นที่การวางตำแหน่งเตียงนอนเดี่ยว 2 ชุด



SINGLE BED / CLEARANCES AND DIMENSIONS

ขนาดสัดส่วนของช่องทางสัญจรของพื้นที่การวางตำแหน่งเตียงนอนเดี่ยว

	in	cm
A	108-114	274.3-289.6
B	36-39	91.4-99.1
C	36	91.4
D	18-22	45.7-55.9
E	30	76.2
F	82-131	208.3-332.7
G	46-62	116.8-157.5

รูปที่ 2.11 แสดงการใช้พื้นที่ของขนาดกิจกรรมในส่วนเตียงนอนเดี่ยว

### ข้อกำหนดสำหรับเตียงนอนในโรงแรม

- ก. ขนาดเหมาะสมทั้งความกว้าง ความยาว ความสูง ต่อขนาดของห้อง
- ข. ให้ความรู้สึกสบาย คุณสมบัติของฟูกที่นอนและตัวรองที่นอน
- ค. มีความทนทาน ประกอบด้วยของเส้นที่แข็งแรง
- ง. ไม่มีเสียงรบกวนเวลาพลิกตัว
- จ. เคลื่อนย้ายและถอดเก็บง่าย ( สำหรับการช่องแชม) และเปลี่ยนสถานที่

2. **แผงหัวเตียง (Head Board and End Boards)** แผงหัวเตียงเป็นจุดสำคัญ เพื่อเป็นที่นั่งอ่านหนังสือ กั้นและรักษาหมอน แผงนี้เป็นส่วนหนึ่งของเตียง ติดกับหัวเตียงหรือเป็นเบาะกั้นกระแทกผนัง ในกรณีต้องคำนึงถึงการป้องกันความเสียหายจากขีดข่วน เช่น จากก๊อปปี้ติดผม คราบน้ำมันใส่ผม ความสูงทั่วไปประมาณ 90 ซม. สำหรับแผงปลายเตียง อาจมีชั้นเพื่อเป็นที่เก็บปลายผ้าปูที่นอนให้เรียบร้อย และความตูดอย่างหนาแน่นเพราะใช้เป็นที่จับในการเคลื่อนย้ายเตียง

3. **ส่วนราวแขวน (Haveling Space in Closet)** โดยปกติใช้เป็นที่เสื้อผ้าที่ติดตายไว้ตรงทางเข้าห้องพัก และใช้เป็นที่เก็บของสัมภาระเพื่อให้แขกได้สำรวจสิ่งของก่อนจะออกโรงแรม ว่าลืมอะไรทิ้งไว้บ้าง ความกว้างที่สุดของตู้เสื้อผ้าประมาณ 56 - 60 ซม. ราวแขวนภายในตู้ควรมีความสูงประมาณ 145.50 ซม. และราวควรอยู่ต่ำกว่าเพดานตู้ 5 - 7 ซม. เพื่อความสะอาดในการแขวนเสื้อผ้า บานตู้ควรเป็นบานเลื่อน บานเพ็ชร์ภายในให้มีแสงสว่างเพื่อสะดวกสบายในการค้นหา ส่วนล่างของตู้เสื้อผ้าจะเป็นที่วางรองเท้า

4. **ชั้นวางของ (Shelf in Closet)** ถ้าตู้มีเนื้อที่พอ มักจะมีชั้นวางของอยู่ในตู้เสื้อผ้า เพื่อวางของถ้าเป็นโรงแรมที่ใช้พักระยะสั้น ๆ ควรเป็นชนิดเปิดโล่ง

5. **ลิ้นชัก** สำหรับโรงแรมควรจัดลิ้นชักเฉพาะสำหรับโต๊ะแต่งตัวหรือโต๊ะเขียนหนังสือ ลิ้นชักมีความสำคัญต่อแขกมาก เพื่อเก็บของจุกจิกเล็กน้อย เครื่องสำอาง เครื่องประดับ

6. **โต๊ะข้างเตียง (Beside Table / Night Table)** ขึ้นอยู่กับลักษณะของห้องพัก คือ อาจอยู่ระหว่างเตียงแฝด (Twin Bed) หรือสองข้างเตียงนอนเตียงใหญ่ ส่วนมากจัดเป็นจุดรวมสวิตช์ไฟฟ้า โทรทัศน์ วิทยุ และใช้วางโทรทัศน์ได้เหมือนกัน ขนาดความสูงของโต๊ะ ไม่ควรห่างจากขนาดความสูงของเตียงมากนัก คือ อย่าให้สูงกว่า 60 - 70 ซม. โต๊ะข้างเตียงควรย้ายได้เพื่อความสะดวกในการทำความสะอาด ความกว้างถ้าเป็นโต๊ะที่ขนานข้างเตียงใช้ขนาด 37 - 45 ซม. ถ้าอยู่ระหว่างสองเตียงใช้ขนาด 60 ซม.

7. ที่ตั้งกระเป๋าเดินทาง (Luggage Rack) ควรมีความยาวประมาณ 75 – 90 ซม. ควรติดอยู่กับโต๊ะแต่งตัวและโต๊ะเขียนหนังสือสูงจากพื้นประมาณ 45 ซม. สำหรับห้องนอนคู่ควรมีการบริการไว้ 2 ที่

8. โต๊ะเขียนหนังสือและโต๊ะแต่งตัว (Writing Desk And Dressing Table) ความกว้างประมาณ 40 – 45 ซม. ควรเป็นแบบติดสายสูงประมาณ 30 – 75 ซม. ความสูงของเก้าอี้ประมาณ 43 – 45 ซม.

9. เครื่องเรือน ที่สามารถเคลื่อนย้ายได้ ประกอบด้วย

- เก้าอี้แต่งตัว (Presser Chair Stool)
- เก้าอี้นั่ง 2 พักผ่อนต่อ 1 คน (Easy Chair)
- โต๊ะตั้งโคมไฟ (Standard Of Table Lamp)
- โต๊ะกลาง (Coffee Table)
- ตะกร้าทิ้งขยะ (Waste Basket)
- ที่เขียนบุหรี่ (Ashtrays)

10. สิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ

- โทรศัพท์ (Telephone)
- โทรทัศน์ (Television)
- วิทยุ (Radio)
- กริ่งกดเรียกบอยบริการ แผ่นประกาศบอกอัตราค่าห้องพัก แบบฟอร์ม

### ระบบไฟฟ้าในห้องพักแขก

ความสำคัญของแสงสว่างในห้องพัก คือ ช่วยสร้างบรรยากาศที่น่ายินดีแบบต้องการและทำให้แขกที่มาพักรู้สึกว่าเป็นห้องพักที่ดี สิ่งเหล่านี้จำเป็นมาสำหรับโรงแรมในเมืองและโรงแรมตากอากาศ มีการจัดวางตำแหน่งไฟที่โต๊ะเขียนหนังสือไฟหัวเตียงซึ่งมีที่บัง เพื่อว่าคนใช้ไฟคนหนึ่งจะไม่รบกวนอีกคนในหัวเตียงเดียวกัน ควรติดตั้งสวิทช์สามทาง เพื่อความสะดวกสบายในการดับไฟห้องพักแขก ต้องการแสงสว่างเพียงพอ แต่ไม่มากเกินไป ควรมีการติดตั้งไฟส่องในตู้เสื้อผ้า

### ตำแหน่งที่ให้แสงสว่างในห้องพัก

#### ทางเข้า

- เหนือทางเข้าบริเวณห้องพัก ควรใช้ดวงไฟประมาณ 60 – 100 วัตต์
- ที่แต่งตัวและโต๊ะเขียนหนังสือ
- ติดซ่อนอยู่เหนือกระจกส่องหรือโคมไฟตั้งแต่งตัวประมาณ 100 วัตต์หัวเตียง

### หัวเตียง

- มักจะอยู่เหนือหัวเตียงในกรณีเตียงแฝดอาจติดแบบสองจุด เหนือโต๊ะข้างตรงกลางหรือใช้ไฟแยกกันแยกก็ได้ ประมาณ 40 - 100 วัตต์

### ห้องน้ำ

- เป็นไฟแยกแต่ละดวงด้วยสวิตช์แยกภายในห้องน้ำไฟเหนืออ่างล้างหน้าหรือกระจกตากปกติจะควบคุมด้วยสวิตช์แบบเดียวกันเลยใช้ Fluorescent ประมาณ 30 วัตต์

### ตู้เสื้อผ้า

- ใช้ Fluorescent ประมาณ 15 วัตต์ บริเวณกลางห้องควรเป็นแสงสว่างที่ให้ความสว่างได้ทั่ว มีสวิตช์อยู่ที่ทางเข้าห้องพัก

### ตำแหน่งติดตั้งปลั๊กและสวิตช์

- ปลั๊กตัวเมียทั่วไป	สูงเหนือระดับพื้น 0.30 เมตร
- ปลั๊กสำหรับเครื่องใช้ที่วางบนโต๊ะ	สูงเหนือระดับพื้น 1.20 เมตร
- สวิตช์	สูงเหนือระดับพื้น 1.20 เมตร
- ปลั๊กเครื่อง โคนหมวด	สูงเหนือระดับพื้น 1.35 เมตร

## 2.9 ระบบเทคนิคต่างๆที่เกี่ยวกับสภาพแวดล้อมภายในโรงแรม

ในที่นี้จะขอกกล่าวถึงข้อมูลเชิงเทคนิค ในเฉพาะส่วนที่ทำการออกแบบ มีประเภท ดังนี้

2.9.1. ระบบติดต่อสื่อสารภายใน และภายนอก

2.9.2. ระบบปรับอากาศ

2.9.3. ระบบแสงสว่าง

2.9.4. ระบบเสียง

2.9.5. ระบบป้องกันอัคคีภัย

### 2.9.1. ระบบติดต่อสื่อสารภายใน ภายนอกทางอิเล็กทรอนิกส์

ปัจจุบันระบบติดต่อสื่อสารทั้งภายใน และภายนอกของโรงแรมจะใช้ระบบโทรศัพท์ ซึ่งในปัจจุบัน สามารถแบ่งได้เป็น 4 ชนิด คือ

#### 2.9.1.1 Private Manual Branch Exchange

การใช้โทรศัพท์เข้า - ออก กระทำได้โดยเชื่อมระบบการติดต่อภายในเข้ากับระบบการติดต่อภายนอก โดยฝ่ายพนักงานต่อสาย โดยปกติช่วยการติดต่อจะติดต่อภายในได้มากกว่า 50 คู่สาย และติดต่อภายนอกได้ 10 คู่สาย โดยใช้พนักงานต่อสาย 2 คู่

### 2.9.1.2 Private Automation Branch Exchange

เป็นการติดต่อระหว่างภายนอกกับภายใน หรือภายในกับภายใน โดยผ่านเครื่องอัตโนมัติ หรือพนักงานต่อสาย เหมาะกับการใช้ในธุรกิจ สำหรับงาน ซึ่งสามารถติดต่อได้มากกว่า 50 คู่สาย

### 2.9.1.3 Private Manual Branch Exchange & Private Automation Branch Exchange

เป็นระบบการติดต่อสู่บริเวณที่สาธารณะ โดยแยกเป็นระบบอิสระ โดยมีการกำหนดขอบเขตของการติดต่อเอาไว้ ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นการบริการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เช่น การเรียกพนักงาน การบริการรักษาความปลอดภัย การแจ้งสัญญาณเพลิงไหม้

### 2.9.1.4 Intercom Or Direct Speech System

เป็นระบบติดต่อโดยตรงระหว่างคู่สายภายใน ปกติจะสามารถการติดต่อได้เต็มที่ 8 คู่สาย แต่อาจเพิ่มได้ถึง 64 คู่สาย ถ้าเป็นการติดต่อจากห้องทำงานสู่ห้องประชุม ระบบโทรศัพท์ (PABX)

เป็นระบบที่นิยมใช้ในธุรกิจ เนื่องจากมีการเพิ่มหรือกระจายสายภายในได้มากกว่าทั้งยังสามารถใช้สายได้ ในขณะที่มีการติดต่อเข้าไปในหน่วยงานอื่น ๆ การนำโทรศัพท์ (PABX) ไปใช้พิจารณาได้จาก

- ปริมาณการใช้ การติดต่อจำนวนคู่สาย
- ระบบการติดต่อ ซึ่งสามารถดำเนินไปตามขั้นตอน
- ความต้องการอื่น ๆ
- การปฏิบัติตามหลัก (PABX)

ในการกำหนดหมายเลขโทรศัพท์ในหน่วยงานต่าง ๆ ส่วนใหญ่จะกำหนดหมายเลขห้องและหมายเลขชั้น เช่น

- ห้องหมายเลข 11 บนชั้น 3 หมายเลขโทรศัพท์ภายในคือ 0311
- ห้องหมายเลข 14 บนชั้น 4 หมายเลขโทรศัพท์ภายในคือ 0414

## 2.9.2. ระบบปรับอากาศ

ระบบปรับอากาศที่พบทั่ว ๆ ไป มีการใช้เครื่องปรับอากาศในหลาย ๆ ส่วน ซึ่งแต่ละส่วนจะมีเวลาของการใช้แตกต่างกันออกไป เช่น ในบริเวณห้องพักแขก ซึ่งมีเวลาของการใช้เครื่องปรับอากาศและเวลา หรือในบางบริเวณ เช่น ห้องอาหารใหญ่ในตอนเช้า ก็จะไม่เปิด

ค่านินกร หรือจัดเลี้ยง ทำให้ระบบการจัดการปรับอากาศจำเป็นต้องสามารถสนองความต้องการในการใช้นั้น ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ระบบปรับอากาศที่พบทั่ว ๆ ไป ที่ 3 ระบบ คือ

2.9.2.1. ระบบแอร์หน้าต่าง (Package Air Condition)

2.9.2.2. ระบบแยกส่วน (Split System)

2.9.2.3. ระบบปรับอากาศแบบศูนย์รวม (Central Type)

**2.9.2.1. ระบบแอร์หน้าต่าง (Package Air Condition)**

อุปกรณ์ส่วนประกอบทั้งหมด จะถูกบรรจุให้อยู่ภายในตู้เดียว เหมาะสำหรับใช้กับห้องที่มีขนาดเล็ก เช่น ห้องนอน ห้องทำงาน มีขนาดตั้งแต่ 0.5 ถึง 5 ตัน

**ข้อดี** - มีขนาดเล็กติดตั้งง่าย

- ราคาถูกเหมาะสมที่จะนำไปใช้ตามบ้านเรือนหรือสำนักงานขนาดเล็ก
- การบำรุงรักษาทำได้ง่าย โดยการถอดเครื่องปรับอากาศลงมาทั้งเครื่อง

**ข้อเสีย**- ถูกจำกัดให้ใช้กับห้องที่มีขนาดเล็ก

- การติดตั้งจำเป็นต้องเจาะผนัง ทำให้อาคารขาดความสวยงาม
- มีเสียงดังกว่าแบบอื่นเพราะอุปกรณ์ทุกอย่างรวมตัวกันอยู่ในกล่องเดียว

**2.9.2.2. ระบบแยกส่วน (Split System)**

เป็นเครื่องปรับอากาศที่มีการแยกส่วนทำความเย็น และขอท่อทำความเย็นไว้ในบริเวณปรับอากาศ กับหน่วยงานระบบความร้อน (ขอท่อระบายความร้อน เครื่องอัดความดัน) ซึ่งเป็นส่วนระบายความร้อน ไว้ภายนอกบริเวณเครื่องปรับอากาศ เชื่อมต่อกันด้วยท่อ มักใช้กับห้องที่มีขนาดเล็ก จนถึงขนาดใหญ่ เช่น ห้องทำงาน สำนักงาน หอประชุมที่ไม่ใหญ่นักมีขนาดตั้งแต่ 1.5 ถึง 60 ตัน มีการส่งลม 3แบบ คือ

1. เครื่องส่งลมชนิดเป่า ใช้ตั้งกับพื้น
2. เครื่องส่งลมชนิดตั้ง มีท่อต่อออกไป แบบนี้สามารถใช้ได้กับห้องที่มีขนาดใหญ่ เพราะสามารถใช้ท่อลมจ่ายแอร์ไปตามที่ต่าง ๆ ได้ตามต้องการ
3. เครื่องส่งลมชนิดอ่อน(ต่อท่อลม) จะต่อท่อลมหรือไม่ก็ได้ ถ้าต่อท่อลมก็สามารถจ่ายแอร์ไปที่ต่างๆเครื่องส่งความเย็นชนิดนี้จะใช้เมื่อ

ไม่มีตั้งพื้นหรือเมื่อต้องการให้เครื่องอยู่สูงระบบที่แขวนอยู่ในช่วง 2-3 เมตร สูงมากก็ไม่ดี เพราะลมไปเป่าลมร้อนระดับบน ๆ ลงมา แต่ถ้าต่ำเกินไปก็จะเป่าโดนคน

**ข้อดี** - เครื่องเดินเรียบ เพราะอุปกรณ์ที่ก่อให้เกิดเสียงถูกจัดให้อยู่ภายนอกอาคาร

- มีขนาดตั้งแต่ขนาดเล็ก จนถึงขนาดใหญ่มาก
- หน่วยทำความเย็นสามารถออกแบบให้สวยงาม เป็นอุปกรณ์ตกแต่งภายใน

**ข้อเสีย** - มีท่อน้ำยาต่อระหว่างหน่วยทำความเย็นกับหน่วยระบายความร้อน ทำให้ต้องเจาะผนังอาคาร

- ความร้อนสามารถแทรกซึมเข้าไปตามท่อต่าง ๆ ได้ทำให้ประสิทธิภาพลดลง
- การกระจายอากาศไม่ทั่วถึง

### 2.9.2.3. ระบบปรับอากาศแบบศูนย์รวม (Central Type)

เป็นระบบแอร์ที่ใช้ภายในโครงการเป็นระบบปรับอากาศขนาดใหญ่ เรียกอีกอย่างว่า ระบบ Chilled หรือ Chilled Water System แบ่งการทำงานเป็นส่วนต่าง ๆ มีดังนี้

1. เครื่องชิลเลอร์ คือเครื่องทำความเย็นประกอบด้วยอุปกรณ์ 4 ส่วนคือ

- คอมเพรสเซอร์ มี 2 แบบ คือ แบบลูกสูบและแบบหอยโข่ง สำหรับเครื่องขนาด 120 ตันขึ้นไป จะใช้คอมเพรสเซอร์แบบหอยโข่ง ซึ่งราคาแพงกว่า แต่จะช่วยลดการสั่นสะเทือนและสามารถเกิดคอมเพรสเซอร์ไว้ในส่วนทำความเย็นและส่วนระบายความร้อนได้เลย สามารถประหยัดเนื้อที่ได้

- ส่วนที่ระบายความร้อนซึ่งใช้น้ำเป็นตัวกลาง
- ลินลดความดัน
- ส่วนที่ทำความเย็น ซึ่งสามารถใช้น้ำเป็นตัวกลาง ตัวเครื่องต้อง

ตั้งในที่โล่ง หรือที่เครื่องสามารถระบายความร้อนออกได้โดยสะดวก

2. เครื่องเป่าลมเย็น ขนาดเล็กที่เรียกว่า (Fan Coil Unit) ขนาดใหญ่ เรียกว่า (Air Handling Unit) หน้าที่หลักของเครื่องเป่าลมเย็น ก็คือ ดูดลมภายในห้องเข้ามาจากเครื่องเข้าไปในท่อโดยตรงหรือต่อกับท่อลม ซึ่งทำหน้าที่เป็นอุโมงค์ลมให้ลมเย็นวิ่งจ่ายไปตามห้องอีกทีก็ได้

3. **คูลลิ่งทาวเวอร์ (Cooling Tower)** ทำหน้าที่คล้ายหม้อน้ำในรถยนต์ คือระบายความร้อนจากน้ำที่ออกมาจากเครื่อง เพื่อให้เย็นลงจะได้หมุนเวียนนำกลับไปใช้ระบายความร้อนออกจากเครื่องใหม่

4. **ถังขยายน้ำ** ทำหน้าที่เป็นถังพักให้น้ำที่ขยายตัว เนื่องจากมีอุณหภูมิสูงขึ้นเวลาเครื่องหยุด (เมื่อเราปิดเครื่อง) และเป็นแหล่งเดินน้ำเข้าระบบเพื่อทดแทนน้ำบางส่วนที่รั่วออกไปที่ปั๊มน้ำหรือที่วาล์วบางตัว ปกติถังขยายน้ำจะต้องอยู่ในตำแหน่งที่สูงสุดของระบบ โดยควรวางอยู่ใกล้ด้านที่ติดตัวปั๊มน้ำ ถึงโดยทั่วไปขนาดบรรจุประมาณ 1000 ลิตร

5. **ปั๊มน้ำ** มี 2 ชุด ชุดที่หนึ่งเป็นชุดน้ำเย็น ทำหน้าที่หมุนเวียนน้ำเย็นระหว่างส่วนทำความเย็นของซิลเลอร์กับเครื่องเป่าทำความเย็นอีกชุดหนึ่งเป็นปั๊มน้ำร้อนทำหน้าที่หมุนเวียนทั้งที่เป็นตัวกลางระบายความร้อนระหว่างส่วนระบายความร้อนของเครื่องกับคูลลิ่งทาวเวอร์

6. **เครื่องกรองน้ำ** ทำหน้าที่ปรับสภาพน้ำก่อนนำไปเดินเข้าในระบบเป็นส่วนช่วยชลออัตราการเกิดตะไคร้ตะกรัน และการกัดกร่อน

7. **ท่อน้ำ** เป็นท่อเหล็กขนวนยางหรือโฟมหุ้มกันไม่ให้ไอน้ำมาเกาะท่อซึ่งเย็นหรือหยดเกาะเกาะหากเป็นเมฆขนาดใหญ่ ควรทำรางน้ำไว้จับได้ท่อ เมื่อน้ำรั่วเวลาซ่อมจะไม่เกิดปัญหาเรื่องน้ำหยด การเดินท่อจะต้องสามารถทำบริการดูแลท่อได้โดยสะดวก ฉนวนที่หุ้มท่อโดยตรงปกติจะมีอายุประมาณ 10 ปี แล้วจะเปลี่ยนใหม่

8. **ท่อน้ำทิ้ง** ทำหน้าที่นำน้ำจากอากาศที่ถูกดูดกลับเข้าไปในเครื่องเป่าลมเย็น แล้วกลับเป็นตัวหยดน้ำที่อาจเป็นท่อพีวีซี หรือท่อประปา

9. **สารเคมี** ให้เติมเข้าระบบทั้งทางด้านน้ำเย็น และน้ำร้อนเพื่อฆ่าราและตะไคร้ไม่ให้ไปเกาะตัวภายในเครื่อง

### **สรุปการปรับอากาศภายในโรงแรม**

โรงแรมเป็นอาคารที่ประกอบด้วยการปรับอากาศในหลายๆด้านซึ่งแต่ละส่วนจะมีเวลาของความต้องการใช้แตกต่างกันออกไป ได้แก่บริเวณสาธารณะ เช่น ทางเข้าห้องโถง ห้องอาหาร ห้องประชุม ฯลฯ

สำหรับห้องพักของแขกนั้น ระบบการปรับอากาศจะต้องเป็นแบบที่สามารถควบคุมภาวะอุณหภูมิ และความชื้นตามความต้องการของแต่ละห้อง ดังนั้น แต่ละห้องจึงต้องมี (Fan Coil Unit) แยกเป็นอิสระแต่ละห้องไป เพื่อจะปิดการทำงานความเย็นได้เมื่อไปมีแขกใช้ ห้องระบบนี้นิยมใช้กันมาก และเหมาะสมที่สุดสำหรับห้องพักแขกในโรงแรมใหญ่ ๆ จึงเป็นระบบที่นิยมใช้มาก และเหมาะสมที่สุดสำหรับห้องพักในโรงแรมใหญ่ ๆ จึงเป็นระบบ (Fan Coil Unit) ที่มีอุปกรณ์ควบคุม

อุณหภูมิจึงหรือ (Thermostat) ติดตั้งไว้สำหรับปรับอุณหภูมิภายในห้อง โดยมักจะต่อเชื่อมกับสวิทช์ของพัดลมใน (Fan Coil Unit) พัดลมที่ใช้กันโดยทั่วไป จะมีความเร็ว 3 จังหวะ

ความจริงแล้วเครื่องปรับอากาศแบบ แอร์หน้าต่าง ก็สามารถใช้กับห้องรับแขกได้เพราะสามารถเปิด-ปิด ควบคุมได้โดยอิสระแต่ละห้องแต่จะมีปัญหายุ่งยากในเรื่องการบำรุงรักษาเสียงรบกวนอันเกิดจากเครื่อง ปัญหาความสวยงามของตัวอาคารและขีดจำกัดความสามารถของเครื่อง สำหรับบริเวณสาธารณะ เช่น โถง (Lobby Lounge) ห้องอาหาร ห้องประชุม มีพื้นที่ใหญ่มาก และเวลาการใช้งานแตกต่างกันไป ควรแบ่งเขตตามความประสงค์ในการใช้ โดยหลักการก็ยังคงเป็น (Chilled Water System) โดยแต่ละเขตมีเครื่องเป่าลมเย็นขนาดใหญ่

### 2.9.3. แสงสว่าง

#### ระบบการใช้แสงสว่างภายในโรงแรม

ความมุ่งหมายการส่องสว่าง เพื่อให้สามารถเห็นสิ่งของได้ง่าย หรือเห็นเด่นชัด การมีเรามองเห็นวัตถุนั้น เนื่องจากแสงสะท้อนจากวัตถุมาเข้าตาเรา การที่จะสะท้อนออกมาได้นั้นจะต้องมีแหล่งกำเนิด แสงสว่างออกไปยังวัตถุและสะท้อนเข้าสู่สายตาเรา การที่ตาเราจะเห็นชัดเจนเพียงใด ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของแสงสะท้อนเข้าตา จากการทดลองเมื่อเราค่อย ๆ เพิ่มแสงสว่างที่สะท้อนน้อยต่อเนื่องจะได้ความจริงว่า

1. ความต้องการ การส่องสว่างมองวัตถุชัด
2. เพื่อเพิ่มแสงสว่างมากขึ้นตามความสามารถของการเห็นจะเป็นปฏิกภาค

โดยตรงต่อการเห็น

3. เมื่อเพิ่มต่อไปการเห็นเด่นชัดจะไม่เป็นปฏิกภาคกับการส่องสว่าง
- ตารางที่ 2.11 ความสัมพันธ์ของความสูงและกำลังไฟ

ความสูงของการติดตั้งห่างจากพื้นที่ ฟุต	ขนาดของดวงไฟเป็นวัตต์
7 - 10	40
8 - 12	60
10 - 14	75
12 - 16	100
17 - 20	160
17 - 27	250
25 - 35	400
30 - 40	500

## แสงและการให้แสง

การใช้แสงเป็นสิ่งสำคัญอีกอย่างหนึ่ง ในงานสถาปัตยกรรมและการตกแต่งภายใน โรงแรมแสงเป็นส่วนช่วยเน้นให้เห็นลักษณะรูปทรงของอาคาร เป็นส่วนช่วยสร้างบรรยากาศที่เชื้อเชิญ บริเวณทางเข้าและโถงของการให้แสงจะเป็นส่วนสำคัญที่เกี่ยวกับความปลอดภัยการรักษาความปลอดภัยและระบบการควบคุมต่างๆแสงที่ใช้ในอาคารควรจะเป็นส่วนช่วยเน้นลักษณะของการตกแต่งภายในเป็นส่วนช่วยเน้นลักษณะของพื้นผิววัสดุ สร้างความรู้สึกให้เกิดความสูงลึกหรือทำให้เกิดความรู้สึกว่าเล็กกลง สร้างสรรค์ให้รูปแบบและพื้นผิววัสดุรวมทั้งสีให้มีคุณค่า

### หลอดแสงชนิดต่างๆ รวมทั้งแสงที่ใช้กับการตกแต่ง

- หลอดที่มีไส้ (Incandescent) จะทำให้อุณหภูมิสูงขึ้น และจะให้แสงในโทนร้อน มีแสงค่อนข้างไปในทางแดง - เหลือง เหมาะที่จะใช้ในห้องรับประทานอาหาร และห้องนอน
- หลอด (Fluorescent) และหลอดไม่ใช้ไส้อื่น ๆ โดยเฉพาะ (Fluorescent) มีประโยชน์มาก เนื่องจากมีอายุการใช้งานนานกว่า และแสงที่นุ่มนวลและเหมือนธรรมชาติโดยมาก ใช้กันส่วนที่ต้องการทำงาน เช่น โต๊ะทำงาน ทางสัญจร ครีว เป็นต้น
- แสง (Infrared Heating) ใช้ในส่วนบริการต่าง ๆ ส่วนที่ต้องการใช้อาคารและในบางครั้งอาจใช้ห้องน้ำเพื่อสร้างความอบอุ่น

### 2.9.3. หลักการให้แสงสว่างในส่วนต่างๆ ของโรงแรม

ในโรงแรมในเมืองใหญ่ จุดประสงค์ใหญ่ของผู้มาพักมักจะกลับถึงโรงแรมในตอนหัวค่ำแสดงควรจะใช้ในการเน้นทางเข้า เพื่อเป็นชี้หรือนำสู่ภายในโรงแรม และยังเป็นส่วนเสริมความปลอดภัยด้วยการกำหนดความสว่างของดวงไฟภายในโรงแรมตาม (Illuminating Engineering Society 195% And IES Lighting Handbook 1972) ในหนังสือ Timesaver Standards for Architectural Design Data ได้กำหนดหลักการไว้ดังนี้ คือ

#### 1. โถงทางเข้า (Entrance Foyer)

- ควรจะใช้ดวงไฟซึ่งให้ความสว่างสูง ทั้งนี้เพื่อทำให้เกิดความรู้สึกนุ่มนวลขึ้น และไม่ขัดลูกนัยน์ตา ระหว่าง แสงไวภายในและแสงภายนอกอาคาร
- แสงที่ซ่อนในบริเวณภายในอาคารเหนือทางเข้า และม่านหน้าต่าง ๆ
- การซ่อนหลอดไฟใต้(Canopy) หรือ บริเวณพนักงานขนสัมภาระ
- โคมไฟข้างถนนตลอดทางเข้าของโรงแรม

เพื่อให้สายตาสามารถปรับตัวได้กับแสง ความเข้มของแสงควรกำหนดให้เป็นระดับตั้งแต่ทางเข้าถึงส่วนห้อง โถง ซึ่งความเข้มของแสงบริเวณนี้ควรประมาณ 200 (Lux) และเน้นโถงกว้างขวาง ในส่วน ทางเข้าเป็นส่วนสำคัญ แสงที่ให้สีเหลืองอ่อนให้ความรู้สึกอบอุ่นเป็นกันเองและเชื่อเชิฐคติกว่าแสงสีขาวนวลที่เกิดจากหลอดไฟ

การใช้แสงไฟในส่วนทางเข้าใหญ่ (Main Entrance) เป็นหัวใจสำคัญของการตกแต่งภายในโรงแรม ค่าความสว่างของแสงไฟสำหรับทางเข้าใหญ่ที่เรียกว่า (Entrance Foyer) มีค่าเท่ากับ 30 กาลังเทียนเป็นค่าที่เหมาะสมแต่ก็สามารถที่จะให้ค่ามากกว่าได้บ้าง ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับกรออกแบบรูปแบบของดวงโคมควรจะนำเอาลักษณะการออกแบบภายในที่มองเห็นมาอ้างอิง อีกเหตุผลหนึ่งคือ ถ้าได้ออกแบบ โคมไฟสวยงามแล้ว ในเวลากลางวันที่ไม่ได้เปิดไฟ ก็ยังคงดูไฟสวยงามเข้ากันได้กับสภาพแวดล้อม ไม่ดูเป็นส่วนเกินทัศนียภาพ

#### ข้อปฏิบัติในการเลือกใช้แสงไฟในส่วนทางเข้าใหญ่

- ไม่ควรใช้ไฟซ่อน เพราะรักษาความสะอาดยากและดูไม่เหมาะสม
- ระวังแสงไฟเข้าตา ในกรณีที่ตรงประตูทางเข้าอยู่สูงกว่าระดับพื้นถนน ทำให้
- เวลาเดินออกมา แสงไฟสาดเข้าระดับสายตาพอดี
- สำหรับโรงแรมชั้นหนึ่งไม่ควรให้แสงไฟสลัวๆ เพราะทำให้มองเห็นความ

หรูหรา

## 2. โถงต้อนรับ (Lobby)

เป็นศูนย์รวมผู้มาใช้บริการ สำหรับการยื่นออกไปทัศนจรหรือแขกที่เพิ่งจะเข้ามาพักใน โรงแรม เป็นส่วนที่แนะนำตัวของโรงแรมว่ามีบริการระดับใด โรงแรมเป็นชั้นใด โถงพักคอยมักจะใช้ใหญ่โตและหรูหราทั้งรูปแบบของวัสดุ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่สำคัญสำหรับการนั่งพักคอยและเป็นจุดนัดพบของแขก ได้ฉะนั้นการให้แสงไฟควรจะสว่างพอสมควรไม่จ้านเกินไปเพราะเนื่องจากจะทำให้ผู้มานั่ง นั่งไม่ได้นาน และถ้าแสงมือเกินไป ก็จะไม่มีผู้ใดกล้าเข้ามานั่ง เพราะจะรู้สึกเหมือนสถานที่ที่กำลังซ่อมบำรุง ห้ามเข้ายังไม่เรียบร้อยหรือยังบกร่องไป การใช้แสงสว่างสำหรับบริเวณส่วน Lobby ใช้ได้ทั้งแสงธรรมชาติและแสงประดิษฐ์ เพราะเนื่องจากที่อยู่ทางด้านหน้าของโรงแรม และมีเปิดบริการทั้งกลางวันและกลางคืน สำหรับกลางวันถ้าใช้แสงธรรมชาติช่วยก็ได้ก็จะเป็นการดีทั้งประหยัด และสวยงามตามธรรมชาติ แสงธรรมชาตินี้ส่องเข้ามาที่ได้ทั้งผนังและเพดาน

### 3. ส่วนประชาสัมพันธ์หรือแผนกทะเบียนโรงแรม

ลักษณะเฟอร์นิเจอร์มักจะเป็นเคาน์เตอร์และตู้สูง ด้านหลังสำหรับเก็บจดหมายและกุญแจห้องดวงไฟจึงเป็นแบบติดเพดานหรือห้อยจากเพดาน ให้ลำแสงลาดลงล่าง เพื่อให้ความสว่างหน้าเคาน์เตอร์และแสงสว่างจะต้องไม่พุ่งเข้าสายตากัน

### 4. ส่วนพักผ่อน

ลักษณะของการตกแต่งจะเป็น โชนฟาและโต๊ะกลาง การใช้แสงมีทั้งแบบดคมไฟห้อยเป็นช่อ โคมไฟตั้งโต๊ะ ไฟฝังเพดานและไฟติดตั้งผนัง ลักษณะโคมไฟจะกระจายแสงซึ่งแสงสว่างที่ส่องขึ้นลง และกระจายออกรอบด้าน สำหรับไฟโคมไฟตั้งโต๊ะควรระวังอย่าให้แสงกระจายออกรอบข้างมาเข้าตาคนที่นั่ง โชนฟา แสงไฟควรจะต้องส่องขึ้นและลงเท่านั้น

### 5. ส่วนบริเวณ โทรศัพท์ และทางเดินเข้าห้องน้ำ

ควรใช้แสงไฟแต่เพียงเพื่อให้เห็นทางเดินเท่านั้น ก็พอ เพราะคนที่จะมาโทศัพท์ชอบข้างต้นจะเห็นว่า บริเวณ (Lobby) มีส่วนปลีกย่อยหลายส่วน การใช้ไฟก็ควรมีหลายประเภทที่เหมาะสมกัน แต่ที่สำคัญและน่าสังเกตคือ ถ้าใช้ดวงไฟหลายดวงแต่แต่ละดวงมีกำลังส่องแสงสว่างน้อย เมื่อรวมกันแล้วได้ความสว่างที่สมควรจะสวยงามมาก ควรจะใช้ไฟฟ้าที่ให้แสงสว่างพอประมาณ โดยอาจให้จุดแสงสว่างพิเศษในบางจุด ซึ่งมีความสำคัญหรือที่ต้องการพิเศษ เช่น ในส่วนของโต๊ะทำงาน โทรศัพท์ ที่อ่านหนังสือ บอร์ดประกาศหรือโฆษณาของโรงแรม ตู้โชว์ร้านค้าสำหรับหลักการในการให้แสงสว่างไฟนั้นใช้ผสมผสานระหว่าง (Direct) และ (Indirect Light) ส่วนที่เป็น (Indirect Light) นั้นเพื่อแสดงที่จะให้แสงไฟส่องกระทบฝ้าเพดานแล้วสะท้อนกลับมา ทำให้เกิดความรู้สึกอบอุ่น และไม่เกิดเงา

### 6. ส่วนโถงนั่งเล่น

ควรเป็นแสงไฟซึ่งให้ความอบอุ่นความสว่างของดวงไฟ โดยทั่วไปค่อนข้างต่ำและมักจะใช้โคมไฟตั้งสำหรับอ่านหนังสือ

### 7. ส่วนทางเดิน Corridor

แสงไฟในส่วนทางเดินควรจะเป็นแสงไฟที่ให้ความรู้สึกและบรรยากาศน่าประทับใจสงบเงียบแสงสว่างที่กำหนดจะต้องเพียงพอที่เห็นเลขห้องและใส่กุญแจได้ง่าย สำหรับระยะในการติดตั้งดวงไฟที่เหมาะสม ให้คิดระยะห่างเป็น 2 เท่า ของความสูงระหว่างพื้นถึงเพดานทางเดินและถ้าหากเป็นไปได้สวิตช์ไฟควรจะต้องอยู่ใกล้กับประตูห้องพักแขกเพื่อที่จะติดตั้งไฟฉุกเฉินประจำทางเดินในแต่ละชั้น

ไฟฉุกเฉิน การให้กรณีแสงในกรณีฉุกเฉินมักจะจะต้องติดตั้งไว้ประมาณ 20% ความเข้มของการส่องสว่างประมาณ 100 LUX ในตอนกลางวัน เพื่อลดความแตกต่างของแสงที่มากเกินไประหว่างภายนอกอาคาร และจะลดแสงประมาณครึ่งหนึ่งในกลางคืน

### 8. ห้องพัก

การให้แสงในด้านหัวเตียงซึ่งเป็นเตียงแฝด ซึ่งอยู่ระหว่างกลางเตียงทั้งสอง หรือใช้เป็น โคมไฟตั้งโต๊ะข้างเตียง และควรมีสวิตช์สามารถเอ้ามเปิด – ปิด ได้โดยไม่ต้องลุกจากที่นอน ความเข้มของแสงประมาณ 200 (LUX) ไฟกลางห้องใช้โดยปกติประมาณ 800 LUX) โดยมี สวิตช์ที่บริเวณทางเข้าห้อง โต๊ะแต่งตัวมักจะติดตั้งเหนือกระจก

การใช้แสงไฟภายในห้องพักสามารถติดตั้งได้ 5 แบบคือ ไฟซ่อนห้อยจากเพดาน ไฟฝังในเพดาน ไฟติดผนังไฟกิ่ง โคมไฟที่ตั้งเคลื่อนย้ายได้ ตัวสวิตช์ ปิด-เปิดควรจะอยู่ใกล้ประตูทางเข้าและมีตัวควบคุมสว่างของแสง (Dimmer) สำหรับภายในห้องควรใช้หลอดไฟและห้องน้ำใช้หลอดฟลูออเรสเซนต์เป็นหลัก อาจมีโคมหลอดสวยงาม บริเวณ โต๊ะเครื่องแป้งควรสว่างมาก ตำแหน่งของดวงไฟที่เหมาะสมภายในห้องบริเวณหรือห้องใกล้เคียง บริเวณตรงกลางห้อง (ต้องสว่างมาก) หน้ากระจกในห้องน้ำ (ต้องสว่างมาก) นอกจากนี้ สุดแต่แต่ความหรูหราของห้องพักและราคา จะมีลักษณะวิธีปฏิบัติเหมือนกับการใช้ไฟบ้านพักอาศัย เนื่องจากคุณสมบัติ (Character) เหมือนกันที่สำคัญต้องให้ความสว่างได้หลายขนาดทั้งแสงจ้าและแสงสลัวได้

### 9. ภัตตาคารและค็อฟฟี่ช็อป

การใช้แสงสว่างในภัตตาคารเป็นส่วนสำคัญมาก เนื่องจากแสงสว่างสามารถสร้างบรรยากาศโดยปกติในภัตตาคารมักจะใช้แสงจากหลอด (Incandescent) มากกว่า แสงสว่างจากหลอด (Fluorescent) แต่แสงจากหลอด (Fluorescent) เหมาะที่จะใช้เป็นแสงพื้นในค็อฟฟี่ช็อปแต่โดยมากมักจะใช้แสงที่มีโทนสีค่อนข้างไปทางแดง โดยเฉพาะในบริเวณเคาน์เตอร์ภายในภัตตาคารจะใช้แสงหลอดชนิดปะปนกัน แล้วแต่ลักษณะการออกแบบประโยชน์สอยแสง (Back Ground) ควรติดตั้งกับฝ้าเพดานแสงเฉพาะจุด

การติดตั้งวงจรไฟฟ้าแบบต่างๆ เช่น การติดตั้งระบบไฟที่สามารถปรับแสงให้จ้าขึ้นหรืออ่อนลงเป็นสิ่งที่ควรจะได้การรับพิจารณาในการตกแต่ง ความสว่างของแสง (Back Ground) มักจะใช้ประมาณ (100 LUX) และเพิ่มแสงเฉพาะ เช่น เหนือโต๊ะอาหาร เหนือเคาน์เตอร์ เป็นต้น

### 10. คริว

การให้แสงไฟสำหรับห้องคริวสมัยปัจจุบันนั้น มักจะมีปัญหาซึ่งไม่อาจจะแก้ไขได้นั้น คือ การสะท้อนของวัตถุ เช่น สเตนเลสตีล สำหรับชนิดของดวงไฟฟ้าที่ใช้ไฟ นอกจากนั้นยังมีบางส่วน ในห้องคริวที่ต้องการใช้ไฟเป็นพิเศษ เช่น บริเวณล้างถ้วยชาม

## 11. Banquet Hall

ต้องการแสงสว่างทั่วไป โดยปกติจะใช้หลอด Fluorescent หรือ Incandescent ที่สามารถปรับแสงให้แสงสว่างหรือให้สลัวลงได้ และสามารถปรับแสงที่เวทีเด่นได้ด้วย เช่น Banquet Hall เป็นต้น แสงในส่วน (Banquet Hall) ควรสามารถควบคุมได้ทุก ๆ ส่วน ในการใช้สอยแต่ละอย่าง เช่น ในการจัดเลี้ยงอาหาร การประชุม และการฉายสไลด์ การติดตั้งควน หลีกเลี้ยงตำแหน่งที่ทำให้แสงจ้ากีดขวางฉายภาพยนตร์หรือสไลด์ หรือต่ำเกินไป โดยเฉพาะในเวลา ที่หรี่แสงให้สลัวลง สามารถติดตั้งได้หลายแบบ เช่น ติดฝ้าเพดานแบบเป็นวงเลื่อนได้ หรือเป็น โคมไฟแขวน ความสว่างควรจะแผ่กระจายไปส่วนต่าง ๆ โดยแสงทางตรงเฉพาะพื้นที่ เช่น สปอร์ตไลท์ หลอดไฟที่ใช้สำหรับเวที (Stage Light Feayure Light) และส่วนอื่น ๆ สามารถปรับได้

## 12. โคมไฟตั้งพื้น โคมไฟตั้งโต๊ะ

โคมไฟตั้งพื้นให้ประโยชน์ ทั้งเป็นแสงพื้นฐาน โดยการตั้งไว้ตามมุมห้อง หรือให้แสงเฉพาะ แห่ง เช่น วางไว้ข้างเก้าอี้ เพื่อให้แสงสว่างสำหรับอ่านหนังสือ ฯลฯ ส่วน โคมไฟ ตั้งโต๊ะให้แสงสว่างเฉพาะแห่งเพื่อกิจกรรมต่างๆ ที่ต้องการแสงสว่างมากกว่าแสงสว่างที่ได้จากไฟ พื้นฐาน

### สรุปการใช้แสงภายในโรงแรม

1. ต้องเข้าใจพฤติกรรมของผู้ให้บริการและผู้ใช้บริการเป็นหลัก
2. ต้องศึกษากิจกรรมของสถานที่แต่ละแห่ง
3. ทำความเข้าใจคุณลักษณะและคุณสมบัติของดวงไฟแต่ละชนิด
4. การใช้แสงไฟที่ดี ต้องไม่ทำลายจุดประสงค์ ความงาม ความโดดเด่นของส่วนใช้

บริเวณใกล้เคียง แต่ต้องช่วยหนุนในส่วนต่าง ๆ ตรงจุดตามที่ต้องการได้

5. การใช้แสงไฟที่ดีต้องไม่ใช่ดวงไฟมาก ๆ หรือรูปแบบวิจิตรพิสดาร
6. การใช้แสงไฟที่ดีต้องไม่ใช่สักแต่ติดตั้งเข้าไปยังต้องมีการออกแบบป้องกันหรือ ระวัง สิ่งไม่ดีอันเกิดจากดวงไฟ เช่น ตำแหน่ง (สูง ต่ำ โกลี โกล) การบำรุงรักษาตลอดจนการเปลี่ยนแปลง ภายหลังได้ เช่น ห้องเช่าสำหรับจัดเลี้ยง

ค่าของกำลังส่องสว่างในส่วนต่าง ๆ ของโรงแรม ตามค่าการใช้งานนั้น ๆ

### 2.9.4. ระบบเสียง

เสียงเป็นพลังงาน ไม่สามารถผ่านสุญญากาศได้ ต้องผ่านตัวกลางทั้งอากาศ ของเหลวและของแข็ง หูคน โดยทั่วไปจะได้ยินเสียงที่ความถี่ 16 2.0000 H2

### หลักการจัดระบบเสียงภายในห้อง

การออกแบบเพื่อให้มีระบบเสียงที่ดี ต้องคำนึงถึงการสะท้อนของเสียง การดูดกลืนเสียงและการกระจายของเสียง ทั้งนี้มีความเกี่ยวข้องกัน

1. การเลือกใช้วัสดุ
2. การออกแบบรูปร่างของห้อง
3. การจัดเครื่องเรือน

### การดูดเสียง

พลังงานเสียงประกอบด้วย (Air Pressure) ซึ่งเกิดจากการไหลตัวของมัชฌิมในรูปแบบขนาดที่เคลื่อนเสียงที่ประสาทหูรับได้

Prefabricated Acoustical Units แบ่งออกเป็น 4 ประเภท คือ

1. เป็นแผ่นสำเร็จรูปรูพรุน หรือผิวหน้าขรุขระ แบ่งเป็น
  - All Material Unit เป็นเม็ดเล็กๆและใช้ (Portland Cement) เป็นตัวยึด
  - All Material Unit เป็นเม็ดเล็กๆ และใช้ยิบซัมหรือ Limes เป็นตัวยึด
  - Mineral หรือใช้ไม้อ่อน ๆ ผสมกับ (Mineral Binder) ซึ่งไม่ติดไฟ เช่น แผ่น Sofion
2. เป็นแผ่นสำเร็จรูปที่เจาะรูพรุนด้วยเครื่องจักรและมีรูปเป็น Pattern แบ่งเป็น
  - เป็นแผ่นที่มีผิวหน้าแข็ง และแกร่ง เจาะรูพรุน ใช้สำหรับเป็นแผ่นเปิดหน้าหรือเป็นตัวยึดกับวัสดุดูดเสียงที่อ่อนนุ่ม
  - เป็นแผ่นวัสดุที่มีผิวหน้าอ่อนนุ่มกว่าแบบแรก และเจาะรูพรุนสามารถที่จะทาสีได้ โดยไม่ทำให้คุณสมบัติดูดเสียงลดลง
  - เป็นวัสดุแบบเดียวกับ แบบ 2 แต่เจาะให้ทะลุเป็นทางบาง หรือทำเป็นร่องซึ่งสามารถดูดเสียงได้ดี
3. เป็นแผ่นที่ผิวหน้าเป็นใย (Fissured Surface) อาจทำได้จากวัสดุหลายชนิด เช่น จาก (Mineral Unit) เป็นเม็ดหรือพวก (Cork) มีคุณสมบัติดูดเสียง วัสดุนี้นี้มีผิวหน้าหยาบเป็นหลุมเป็นบ่อมาก ทาสีได้
4. เป็นแผ่นผิวหน้าเป็นใย (Tolsted Fiber Surface) แบ่งเป็น
  - เป็นแผ่นทำด้วยใยไม้บาง ๆ เช่น ยีบซัมผสมกับ (Mineral Biner) ผิวหน้ามีทั้งเรียบปานกลางและหยาบ
  - ทำด้วยใยไม้ชนิดอ่อน เช่น ใยไม้สน ใยไม้ปาล์ม ฯลฯ วัสดุประเภทนี้ติดไว้ไม่ยาก แต่ราคาถูก ดูดเสียงได้ดี มักทำเป็นแผ่นสำเร็จรูป

**เสียงรบกวน (Noise)** คือเสียงที่ดังเกิน 100 เดซิเบล ขึ้นไป เป็นเสียงที่เราไม่ต้องการ เสียงรบกวนทำให้ประสิทธิภาพในการทำงานลด ทำให้ประสาทหูเสื่อมลง อาจทำให้เป็นผลเสีย ทางอารมณ์ ทำให้เป็นโรคประสาทได้

#### 2.9.5. ระบบป้องกันอัคคีภัย

ใช้ระบบ (Presignal Non Code) เป็นมาตรฐานโดยการทำงานของระบบสรุปได้ โดยย่อ ดังนี้คือ

1. **แผงควบคุมจะมี Graphic Annunciator** เพื่อแสดงตำแหน่งต่างๆ ในโรงแรม ที่สัญญาณแจ้งจุดเกิดเพลิงไหม้ทำงาน จะถ่วงเวลาช่วงหนึ่งสำหรับผู้ควบคุมตรวจสอบได้แน่ใจว่าเกิดเพลิงไหม้จริงก็สามารถกดสวิทช์ ให้กระดิ่งเตือนภัยทำงาน โดยมี 2 จังหวะ

**ขั้นแรก** กระดิ่งจะต้องดังบริเวณใกล้เคียงที่เสียงต่อการเกิดเหตุอันตราย เพื่อมิให้ผู้คนในบริเวณอื่นแตกตื่น

**ขั้นที่สอง** เมื่อเกิดเพลิงรุนแรงยากแก่การควบคุมแล้ว ก็สามารถให้กระดิ่งดังบริเวณดังกล่าว

2. **ที่แผงควบคุมที่ระบบสื่อสาร** ติดต่อกับอาจารย์ระหว่างผู้ควบคุมในห้องควบคุม กับพนักงานดับเพลิง โดยพนักงานดับเพลิงสามารถเลือกรับโทรศัพท์ที่ติดตั้งและนำไปเสียบเข้ากับเต้ารับโทรศัพท์ของระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ และพูดติดต่อกับผู้ควบคุม เพื่อสั่งงานให้ดำเนินการดับเพลิงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. **ที่แผงควบคุมจะมีไฟสัญญาณแจ้งข้อขัดข้องวงจร** แจ้งสัญญาณแต่ละวงจร เช่น สายบางช่วงของวงจรหลุดหรือชำรุด นอกจากนี้ยังมีไฟสัญญาณแจ้งข้อขัดข้องเนื่องจากกระแสกลับจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หรือไฟฟ้ากระแสตรงจากแบตเตอรี่

4. **มีตัวแจ้งเหตุ สัญญาณ** แบ่งออกเป็น 3 ชนิด คือ

- Heat Detector จะทำงานโดยอัตโนมัติ เมื่ออุณหภูมิในบริเวณนั้น สูงขึ้นอย่างรวดเร็วหรือสูงขึ้นถึงจุดกำหนด โดยจะติดตั้งในส่วนของห้องพักแขกและบริเวณต่างๆ ไป

- Smoke Detector ซึ่งจะทำงานโดยอัตโนมัติ เมื่อเกิดควันบริเวณนั้น โดยจะติดตั้งให้ห้องที่สำคัญๆ เช่นห้องควบคุม เป็นต้น

- Manual Station ทำงานเมื่อคนที่เห็นเพลิงไหม้ กดหรือดึงเพื่อส่งเสียงสัญญาณไปสู่ห้องควบคุม ติดตั้งบริเวณหนีไฟหรือทางออก

### 2.9.5.1. การป้องกันอัคคีภัย (Fire prevention)

ปัญหาอัคคีภัย หรือ ไฟไหม้ เป็นภัยที่ร้ายแรงที่สุดของกิจการ โรงแรมก็ว่าได้ เพราะหากเกิดขึ้นและดับไม่ได้ ผลย่อมหมายถึงต้องมีคนเสียชีวิตและอาจจะเป็นคนจำนวนมากด้วย เพราะโรงแรมเป็นที่พักและชุมนุมของคนจำนวนมาก อีกทั้งส่วนใหญ่จะมีลักษณะเป็นอาคารสูงซึ่งยากแก่การที่ผู้อยู่ในอาคารจะหาทางหนีออกมาวิธีที่ดีที่สุดจึงได้แก่การป้องกันมิให้เกิดเพลิงไหม้ ซึ่งจะต้องมีการวางแผน เตรียมการและฝึกปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้เกิดความชำนาญและไม่ตื่นตกใจเมื่อเกิดเพลิงไหม้ขึ้นมาจริงๆ โรงแรมที่มีระบบดีและรอบคอบควรจะทำคู่มือการปฏิบัติเกี่ยวกับกรณีเพลิงไหม้ไว้และผู้บริหารจะต้องติดตามผลเพื่อให้มีการปฏิบัติตามนั้นอย่างเคร่งครัดอีกด้วย

ชนิดและประเภทของอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยแบ่งออกได้เป็น

#### ก. เครื่องดับเพลิงแบบหิ้ว (เครื่องดับเพลิงขั้นต้น)

เครื่องดับเพลิงแบบหิ้ว (Portable Extinguisher) เป็นอุปกรณ์ที่มีประโยชน์มากที่สุดขณะนั้นที่เพลิง “เริ่ม” เกิดเวลาในช่วงนี้ แต่ละวินาทีที่มีความหมายเพลิงขนาดเล็กดับได้ไม่ยากแต่ทิ้งไว้เฉยๆ เดี่ยวมันจะเติบโตเป็นเพลิงใหญ่ ดังนั้น เครื่องดับเพลิงขั้นต้นแบบหิ้วจึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยดับเพลิงตั้งแต่ยังไม่ใหญ่โต ลักษณะพิเศษคือสามารถหยิบใช้งานได้รวดเร็ว ขนาดบรรจุ 2.5 แกลลอน หรือน้ำหนัก 10-15 ปอนด์ ติดตั้งไว้ได้ทุกสถานที่จึงเป็นที่นิยม

#### ข. การติดตั้งท่อดับเพลิง (stand pipe of line)

ภายในอาคาร ประกอบด้วยท่อยื่นแนวตั้ง ซึ่งติดตั้งจากเครื่องสูบน้ำดับเพลิง (fire pump) ขึ้นไปถึงหลังคา หรือ ฝ้าของอาคารและทุกๆ ชั้นจะมีหัวท่อจ่ายน้ำ สำหรับสายสูบน้ำดับเพลิงเตรียมไว้ (fire house) หัวท่อจ่ายน้ำ (ouster) สำหรับสายสูบน้ำควรอยู่ในบริเวณห้องบันไดหรือใกล้กับบันไดหนีไฟเพื่ออำนวยความสะดวกในเวลาฉุกเฉิน และเพื่อป้องกันอันตรายที่จะเกิดจากไฟไหม้

ท่อดับเพลิงที่เดินอยู่ในอาคาร เราจำแนกออกเป็นสองประเภทคือ ประเภทไม่มีน้ำ (dry) และประเภทมีน้ำ (wet)

โดยทั่วไปอาคารที่มีขนาดสูงจะต้องมีการแบ่งเขตโซน สำหรับท่อยื่นหรือท่อดับเพลิงในระบบส่งน้ำช่วง (relay system) ทั้งนี้เพื่อความดันของน้ำที่หัวท่อของน้ำจ่ายน้ำสำหรับสายสูบน้ำได้คงที่ การกำหนดเขตโซนสำหรับท่อยื่นดับเพลิงใช้แบ่งกำหนดเช่นเดียวกับการแบ่งเขตโซนท่อน้ำใช้ ทั้งนี้เพื่อให้ใช้ถังเก็บน้ำ เครื่องสูบน้ำและการทำงานเพดาน สำหรับเดินท่อด้วยกันได้ เครื่องสูบน้ำดับเพลิงจะวางอยู่กับพื้นชั้นล่าง หรือ basement และ พื้นที่ชั้นถัดลงมาจากถังเก็บน้ำตามโซนต่างๆ

เครื่องสูบน้ำที่พื้นชั้นล่างจะสูบน้ำที่สำรองสำหรับดับเพลิงจากถังพักน้ำ เพื่อจ่ายไปยังท่อยื่นตามโซนต่างๆ ที่อยู่เหนือขึ้นไปจากถังพักท่อของทุกๆ โซนจะต่อขึ้นไปยังถัง

### ค. ระบบป้องกันเพลิงอัตโนมัติ

ระบบป้องกันเพลิงอัตโนมัติ เป็นระบบที่ถูกคิดค้นขึ้นมา เพื่อลดข้อผิดพลาดต่างๆของระบบป้องกันเพลิงแบบเดิม เช่น หัวฉีดหลุดหายจากสาย หัวฉีดแตก เครื่องดับเพลิงไม่อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ เครื่องดับเพลิงผิดชนิด เป็นต้น ระบบเพลิงอัตโนมัตินี้ จะทำหน้าที่เสมือนยามที่ดี และมีประสิทธิภาพในการทำงานสูง หากเกิดเพลิงไหม้ขึ้นก็จะทำหน้าที่ดับเพลิงได้อย่างถูกต้องและในเวลาอันรวดเร็ว ซึ่งจะสามารถลดอัตราการความเสียหายที่เกิดขึ้นให้น้อยลงได้

#### 2.9.5.2. ลักษณะของระบบป้องกันเพลิงอัตโนมัติ

ลักษณะโดยทั่วไปของระบบป้องกันเพลิงอัตโนมัติจะแบ่งออกเป็น 2 ส่วนใหญ่ คือ

1. ส่วนเตือนภัย (fire alarm system)
2. ส่วนดับเพลิง (fire extinguishing system)

#### ลักษณะพื้นฐานของทั้งสองส่วนเป็นดังนี้

##### 1. ส่วนเตือนภัย (fire alarm system)

เป็นส่วนหนึ่งที่ทำหน้าที่คอยตรวจดักจับเพลิงและจะส่งสัญญาณเตือนภัยให้ตั้งขึ้นอุปกรณ์ตรวจดับเพลิง(detector)ทำหน้าที่ตรวจเพลิง(detect fire)ที่อาจเกิดขึ้นแผงควบคุม(control panel)ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางควบคุมของอุปกรณ์ตรวจดับเพลิงและจะส่งสัญญาณต่อไปให้ระฆังแจ้งเหตุให้ทำงานพร้อมๆกันกับสัญญาณให้ส่วนดับเพลิงฉีดสารดับเพลิง(extinguishing agent) ลงมาดับเพลิง เพื่อที่จะให้แน่ใจว่าส่วนเตือนภัยคงทำงานอยู่ตลอด 24 ชม.ส่วนเตือนภัยจึงมักจะมีแบตเตอรี่สำรองติดตั้งอยู่ด้วยเสมอ ซึ่งทำให้ระบบยังคงทำงานอยู่แม้ว่าไฟฟ้าจะดับ

##### 2. ส่วนดับเพลิง (fire extinguishing system)

ส่วนนี้จะเป็นส่วนที่ทำหน้าที่ดับเพลิงที่อาจเกิดขึ้นอุปกรณ์โดยทั่วไปแสดงไว้คือมีสารดับเพลิงที่เหมาะสมสำหรับลักษณะการใช้งานนั้นๆมีท่อต่อจากถังไปยังหัวฉีด(nozzle) ที่ถูกวางให้อยู่ในตำแหน่งที่เหมาะสม เมื่อเกิดเพลิงไหม้ แผงควบคุม (control panel) จากระบบส่วนเตือนภัยนี้จะส่งสัญญาณมาที่ถังบรรจุสารดับเพลิงทำให้สารในถังวิ่งออกมาเข้าในท่อนั้นและไปฉีดออกที่หัวฉีดทำการดับเพลิงที่เกิดขึ้น

ในการออกแบบระบบป้องกันเพลิงอัตโนมัติจะต้องออกแบบให้ระยะเวลาตั้งแต่อุปกรณ์ตรวจดับเพลิงทำงาน จนกระทั่งสารดับเพลิงฉีดออกมาทำให้เพลิงดับกินเวลาสั้นที่สุดแสดงให้เห็นส่วนเตือนภัยและส่วนดับเพลิงมารวมกันเป็นระบบป้องกันเพลิงอัตโนมัติเพื่อที่จะให้

ระบบป้องกันเพลิงอัตโนมัติ สามารถทำหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุดสำหรับแต่ละงาน ระบบป้องกันเพลิงอัตโนมัติจึงต้องออกแบบเฉพาะแต่ละงาน ตั้งแต่การเลือกชนิดของอุปกรณ์ตรวจดับเพลิงสำหรับส่วนเตือนภัย การเลือกชนิดของสสารดับเพลิง

### 2.9.5.3. ชนิดของระบบป้องกันเพลิงอัตโนมัติ แบ่งตามชนิดของสารดับเพลิงได้ 4

ชนิด

1. ระบบที่ใช้น้ำ (water system หรือ sprinkler system) ใช้น้ำเป็นสารดับเพลิง
2. ระบบที่ใช้ผงเคมี (dry chemical system) ใช้ผงเคมี (dry chemical) เป็นสารดับเพลิง
3. ระบบที่ใช้ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (carbon dioxide system) ใช้ก๊าซคาร์บอน ไดออกไซด์เป็นสารดับเพลิง
4. ระบบที่ใช้ก๊าซเฮลอน (halon 1301 system) ใช้ก๊าซเฮลอน 1301 (halon 1301) เป็นสารดับเพลิง

ความเหมาะสมสำหรับงานประเภทต่างๆ

1. ระบบที่ใช้น้ำ เหมาะสำหรับสถานที่ทำงาน ห้างสรรพสินค้า คุณสมบัติของน้ำคือ ช่วยลดความร้อน และไอน้ำ ยังทำหน้าที่คลุมเพลิงอีกด้วย แต่ไม่เหมาะที่จะใช้ดับน้ำมัน หรือไฟฟ้าช็อต
2. ระบบที่ใช้ผงเคมี เหมาะสำหรับอาคารประเภทโรงงานทำสี อบสี ถังเก็บน้ำมัน โกดังเก็บสารไวไฟ สารเคมีติดไฟ เมื่อดับเพลิงแล้วจะมีสารเคมีอยู่ทั่วไปหมด และจะต้องเก็บกวาดทำความสะอาดภายหลัง โดยทั่วไปผงเคมีจะไม่เป็นพิษ ที่นิยมใช้มากที่สุด คือ โซเดียมไบคาร์บอเนต เหมาะสำหรับห้องครัว เพราะไม่เป็นพิษ
3. ระบบที่ใช้ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ เหมาะกับโรงงาน ห้องเครื่อง ห้องอุปกรณ์ไฟฟ้า ห้องหม้อแปลง เมื่อดับเพลิงแล้ว คาร์บอนไดออกไซด์ จะระเหยหมดไม่สกปรกเหมือนผงเคมี หรือน้ำ คาร์บอนไดออกไซด์ไม่เหมาะสมสำหรับห้องคอมพิวเตอร์ หรือห้องอับ ทั้งนี้เพราะคาร์บอนไดออกไซด์เป็นก๊าซที่ไม่ช่วยในการหายใจ หากเกิดการผิพพลาด และก๊าซชนิดออกมาเอง ในขณะที่มีคนอยู่ในห้อง คนนั้นจะได้รับอันตราย โดยปกติระบบแบบนี้เมื่อใช้กับห้องอับจะมีอุปกรณ์หน่วงเวลา (time delay) ซึ่งจะทำหน้าที่หน่วงเวลาเอาไว้ระยะหนึ่งหลังจากส่วนที่เตือนภัยเริ่มทำงาน เพื่อให้ส่วนเตือนภัยเริ่มทำงาน สามารถเตือนให้คนหนีออกจากห้องได้หมดก่อนที่สารดับเพลิงจะทำการฉีดก๊าซออกมา

4. ระบบใช้ก๊าซเอลิน 1301 เหมาะกับห้องอุปกรณ์ไฟฟ้า ห้องเก็บทรัพย์สินที่มีราคาแพง และโดยเฉพาะอย่างยิ่งเหมาะสำหรับใช้ในห้องคอมพิวเตอร์ ทั้งนี้เพราะเฮลอน 1301 เป็นก๊าซที่ไม่เป็นพิษ ไม่มีสี ไม่มีกลิ่น

### สปริงเกอร์น้ำ

สปริงเกอร์น้ำ เป็นระบบดับเพลิงอัตโนมัติ ชนิดหนึ่งในสมัยแรกๆ ลักษณะของสปริงเกอร์ ใช้ท่อน้ำเจาะรู ซึ่งอยู่ตามบริเวณต่างๆ ของอาคาร เมื่อเกิดเพลิงไหม้ยามจะเปิดก๊อกน้ำ และน้ำจะฉีดออกมาตามท่อน้ำที่เจาะรู ต่อมาจึงได้มีการพัฒนาหัวฉีดน้ำขึ้นแทนที่จะเจาะรูไว้เลยๆ ซึ่งจะทำการฉีดน้ำได้โดยอัตโนมัติ เมื่ออุณหภูมิในบริเวณนั้นสูงจนถึงจุดที่กำหนด ในปัจจุบันสปริงเกอร์น้ำพัฒนาถึงขั้นที่ใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ช่วยในการตรวจจับดับเพลิง และบังคับให้หัวสปริงเกอร์ฉีดน้ำออกมา ทำให้สามารถดับเพลิงได้ตั้งแต่เมื่อเพลิงเริ่มเกิด

### ชนิดของระดับสปริงเกอร์น้ำ

#### 1. แบบท่อเปียก(Wet pipe system)

แบบนี้เป็นแบบที่นิยมใช้กันมากที่สุด การติดตั้งง่ายที่สุด ได้ผลดี และมีราคาถูก เหตุที่เรียกว่าแบบท่อเปียก เพราะภายในท่อน้ำที่วิ่งไปตามบริเวณต่างๆ นั้น จะมีน้ำอยู่ในท่อและพร้อมที่จะฉีดออกมาจากหัวฉีดได้ทันทีเมื่อเกิดเพลิงไหม้

#### 2. แบบท่อแห้ง (Dry pipe sprinkler system)

นิยมใช้กันมากที่สุดในประเทศที่มีอากาศหนาวจัด การทำงานจะช้ากว่าท่อเปียกในการออกแบบระบบท่อแห้ง ต้องพยายามให้มีวาล์วควบคุมให้มาก เพื่อลดระยะระหว่างวาล์วกับหัวฉีดให้สั้นลง

#### 3. แบบพรี-แอคชั่น (Pre-action system)

ระบบนี้มีลักษณะคล้ายกับแบบแห้ง คือ มีอากาศอยู่ในท่อแทนที่จะเป็นน้ำ อากาศจะมีความดันหรือไม่มีก็ได้ ระบบนี้ใช้อุปกรณ์ตรวจดับเพลิงในการตรวจดับเพลิง เมื่อเกิดเพลิงไหม้ขึ้น อุปกรณ์ตรวจดับเพลิงจะส่งสัญญาณไปทำให้วาล์วเปิดและส่งน้ำเข้าระบบ เมื่อหัวสปริงเกอร์ถูกไฟเผา น้ำก็จะฉีดออกมาทันทีทำให้ไม่เสียเวลาที่น้ำเดินทางมา

#### 4. แบบดีลัดจ์ (Deluge system)

แบบนี้คล้ายกับแบบพรี-แอคชั่น เพียงแต่หัวสปริงเกอร์ทุกหัวเปิดอยู่ และพร้อมที่จะฉีดน้ำได้ตลอดเวลา เมื่ออุปกรณ์ตรวจดับเพลิงส่งสัญญาณไปทำให้วาล์วเปิด น้ำจะไหลเข้าระบบและฉีดออกที่หัวสปริงเกอร์ทั้งหมดทุกตัว

### 5. แบบแหล่งน้ำจำกัด (Limited water supply system)

แบบนี้จะเป็นแบบใดแบบหนึ่งใน 4 แบบ ที่ได้กล่าวมาแล้ว เพียงแต่แหล่งน้ำที่ปริมาณจำกัดเท่านั้น ใช้ในการป้องกันอุปกรณ์พิเศษบางอย่างเป็นจุดๆ โดยเฉพาะ เช่น ดึงเก็บสารเคมี เป็นต้น

#### ลักษณะของหัวสปริงเกอร์

หัวสปริงเกอร์มีรูปร่างแตกต่างกันหลายแบบ แล้วแต่ลักษณะงาน และการออกแบบของผู้ผลิต ในปัจจุบันหัวสปริงเกอร์ถูกออกแบบให้สามารถกลมกลืนกันภายในอาคารได้

ชนิดของหัวสปริงเกอร์ แบ่งตามลักษณะได้ 3 ลักษณะใหญ่ๆ คือ

1. ชนิดหัวทิ่ม (pendent type)

2. ชนิดหัวหงาย (upright type) มักจะใช้ในบริเวณที่มีเครื่องหรือของวางสูงๆ หากใช้หัวทิ่มอาจจะโดนกระแทกเสียได้ เช่น โรงงาน

3. ชนิดฝังในฝ้า (peush type) มักใช้ในอาคารที่ต้องการความสวยงาม

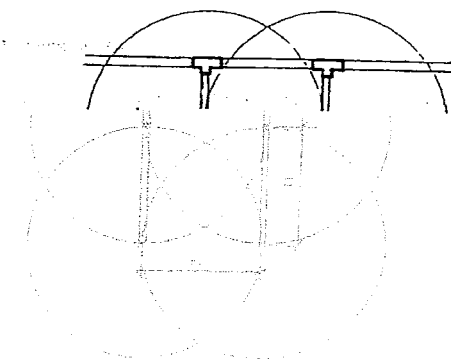
4. ระบบสปริงเกอร์ ได้จัดการเดินท่อน้ำไว้เหนือฝ้าเพดานตามจุดต่างๆ ของอาคารที่อาจเกิดเพลิงไหม้ ตามท่อน้ำระยะต่างๆ จะมีหัวติดตั้งไว้โดยที่ระยะทางระหว่างหัวไม่ควรเกิน 15 ฟุต ซึ่งระยะห่างของหัวสปริงเกอร์จะขึ้นอยู่กับสิ่งต่างๆ เหล่านี้ คือ

4.1. วัสดุที่ใช้ในอาคารสามารถทนไฟได้มากน้อยแค่ไหน

4.2. โครงสร้างของอาคาร ซึ่งได้แก่ ระยะห่างของตงและคาน

4.3. ประเภทของการใช้อาคาร

4.4. ภาวใช้พื้นที่และขนาดของห้อง



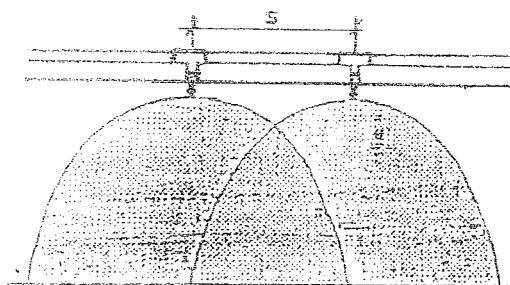
ภาพที่ 2.12 แสดงการเดินท่อน้ำแบบ Sprinkler ไว้เหนือเพดาน

สำหรับลักษณะการคลุมพื้นที่ของสปริงเกลอร์นั้น ถูกกำหนดเป็นมาตรฐานไว้ ดังนี้

**เพลิงประเภทเบา** สปริงเกลอร์หัวหนึ่งจะพ่นน้ำออกมาเป็นบริเวณประมาณ 130-225 ตร.ฟุต

**เพลิงประเภทกลาง** สปริงเกลอร์หัวหนึ่งจะพ่นน้ำออกมาเป็นบริเวณประมาณ 100-130 ตร.ฟุต

**เพลิงประเภทรุนแรง** สปริงเกลอร์หัวหนึ่งจะพ่นน้ำออกมาเป็นบริเวณประมาณ 90 ตร.ฟุต



ภาพที่ 2.13 แสดงการฉีดน้ำ ของระบบป้องกันเพลิงระบบสปริงเกลอร์

#### 2.10 การใช้วัสดุในการออกแบบตกแต่งภายในโรงแรม

การใช้วัสดุตกแต่งภายในโรงแรมตากอากาศริมทะเล ซึ่งวัสดุบางชนิดไม่เหมาะสมและไม่สามารณนำมาใช้ได้ ถ้าจะใช้ก็จะเกิดปัญหาจากอากาศบริเวณชายทะเลที่มีปฏิกิริยาต่อวัสดุต่างๆ และต้องเพิ่มการรักษา อันเป็นการเสียเวลาโดยเปล่าประโยชน์ จากการศึกษาวัสดุที่ใช้นั้นจะต้องทนต่อสภาพดินฟ้าอากาศแถบชายทะเลและง่ายต่อการดูแลรักษา ส่วนใหญ่ที่ใช้นั้นอยู่ก็จะเป็นวัสดุที่ได้จากธรรมชาติและการประดิษฐ์ โดยมีคุณสมบัติดังนี้คือ

ตารางที่ 2.12 แสดงคุณสมบัติพื้นฐานวัสดุที่ใช้ภายในโรงแรม

วัสดุตกแต่ง	คุณสมบัติ										พื้นผิว			การใช้งาน		
	คงทน	กัน กลิ่น	ทนการ ถูขีด	กัน ความชื้น	ป้องกัน ความร้อน	ป้องกัน น้ำไฟ	เก็บ เสียง	แตก เปราะ	ดูแล รักษา	มัน	ต้าน	งอ รูป	พื้น	ผนัง	เพดาน	
หินแกรนิต	/		/	/	/	/			/	/		/		/		
หินกาบ	/	/	/		/	/			/	/		/		/		
หินหล่อ	/	/	/		/	/			/	/		/		/		
หินอ่อน				/	/	/			/	/		/		/		
ทรายล้าง		/	/			/		/	/	/		/		/		
หระเบื้องดินเผา	/					/			/	/		/		/		
กระเบื้องเคลือบ	/		/	/	/	/			/	/		/		/		
พรม		/	/			/			/	/		/		/		
ไม้อัด							/		/	/		/		/		
ไม้	/		/						/	/		/		/		
ซีเมนต์บอร์ด					/	/	/		/	/		/		/		
อคูสติคบอร์ด					/	/	/		/	/		/		/		
วอลเปเปอร์						/	/		/	/		/		/		
กระจก	/		/	/	/	/	/		/	/		/		/		

## สีที่ใช้ตกแต่งผนัง

### สีทา

- สีน้ำมันชนิดด้านเป็นสีทาแล้วไม่เงาเหมาะสำหรับทาผนังและเพดานภายใน
- สีน้ำมันชนิดมันเป็นสีที่ทาแล้วเป็นเงา ใช้ทาที่ถูกรับต้องบ่อย เช่นขอบประตู
- สีน้ำพลาสติก ใช้ดีพอสมควร นิยมทาอาคารที่เป็นตึกกับปูน
- สีพลาสติกธรรมดาและสีฝุ่น ใช้ทาชั่วคราวเฉพาะงานออกร้านราคาถูก

### สีฟัน

- สีฟันมัลติเท็กซ์ ประกอบด้วยวัสดุทนไฟ โยพลาสติกใช้ในโรงแรม
- สีฟันคูราเท็กซ์ เป็นสีฟันซี ทนแดดฝน ไม่ร่อนง่าย ได้ทั้งภายใน-นอกรอาคาร
- สีฟันลูนาเร็กซ์, โซลิกเท็กซ์ ประกอบด้วยวัสดุทนไฟ ความร้อนเก็บเสียง

เหมาะสมกับห้องครัวหรือห้องมีความสูง

- สีฟันคัลเลอร์เท็กซ์, บอมเท็กซ์ มีความคงทนต่อแดด ฝน ป้องกันรา ตะไคร่น้ำ

รักษาผิวปูน มีทั้งชนิดฉาบและลูกกลิ้งใช้ได้ทั้งภายในภายนอก

### จิตวิทยาการใช้สี

สีทุกสีมีอิทธิพลต่อจิตใจมนุษย์มาก เพราะสามารถกระตุ้นให้เกิดอารมณ์เปลี่ยนแปลงได้หลายอารมณ์ทั้งรุนแรง อบอุ่น ชุ่มชื้น เยือกเย็น กระปรี้กระเปร่า ซึ่งการออกแบบตกแต่งภายในนั้นจำเป็นต้องใช้สีให้สัมพันธ์ตามหน้าที่ ประโยชน์ใช้สอยของสถานที่นั้นๆ ทำให้สีมีประสิทธิภาพขึ้นและบางเวลาจะช่วยแก้ความรู้สึกที่บกพร่องต่างๆ ได้ เช่น การใช้สีที่ให้ความสนุกสนาน ตื่นเต้น อบอุ่นหรืออื่นๆ ได้ตามความต้องการ

### อิทธิพลของสีต่อการตกแต่งภายใน

ปัจจุบันนี้ สิ่งที่มีอิทธิพลและควรคำนึงถึงอย่างมาก ในการออกแบบตกแต่งภายใน คือ การใช้สี สีจะช่วยเพิ่มความงามให้กับส่วนต่าง ๆ ภายในอาคาร ส่วนใดภายในอาคารที่มีแสงสว่างน้อยสีจะสามารถทำให้ห้องดูสว่างและสะอาดขึ้น ๆ แต่ในขณะเดียวกัน ถ้าใช้สีไม่เหมาะสมก็จะทำลายคุณค่าของตัวอาคารลงได้เช่นกัน สีจึงมีอิทธิพลในการบันทาคให้เกิดความรู้สึกต่อความเป็นอยู่อย่างมาก นับตั้งแต่เครื่องใช้ เครื่องประดับ ตลอดถึงที่อยู่อาศัย อาคารสำนักงานขนาดใหญ่ ด้วยเหตุนี้ สีจึงนับเป็นส่วนสำคัญที่ขาดเสียไม่ได้

การใช้สีในการตกแต่งภายในของตัวอาคาร จะต้องค้นคว้าศึกษาเสียก่อนว่ามีความสำคัญและเหมาะสมเพียงใด เพื่อที่จะได้ผลงานที่ออกมาสวยงาม มีคุณค่า และสมบูรณ์เหมาะสมกับอาคารและประโยชน์ใช้สอยมากที่สุด

### 2.10.1. การศึกษาสีที่ใช้ในการตกแต่ง

การใช้สีในงานออกแบบทางสถาปัตยกรรมภายในเป็นเรื่องที่น่าสนใจ โดยเฉพาะกับในงานออกแบบภายในโรงแรม เพราะเป็นเรื่องของการสร้างบรรยากาศให้ดูหรูหรา น่าสนใจ และเข้ากับแนวความคิดในการออกแบบด้วย และจะต้องคำนึงถึงเรื่องขนาดของพื้นที่ในแต่ละส่วนว่า ควรจะใช้สีให้เกิดความรู้สึกแบบไหน ให้ความรู้สึกอย่างไรอีกด้วย สีของตัววัสดุที่มีชั้นผิวต่างๆ กัน ก็มีอิทธิพลต่อการใช้สีในการออกแบบเช่นกัน ดังนั้นการเลือกใช้สีในงานออกแบบตกแต่งจึงมีความสำคัญอย่างยิ่ง

#### 2.10.1.1 ลักษณะเฉพาะของสี

##### วรรณะ (hue)

วรรณะ คือ คุณสมบัติที่แสดงให้เห็นถึงความแตกต่างของสีว่าเป็นสีใดสีหนึ่ง เราสามารถแยกสีออกได้เป็น 2 ประเภท ตามหลักวรรณะของสี ดังนี้

**Chromatic color** คือ สีที่มีวรรณะของสีผสมอยู่ สามารถจำแนกออกเป็นสีต่างๆ เช่น สีเขียว สีแดง สีเหลือง ฯลฯ ได้อย่างชัดเจน

**Achromatic color** คือ สีที่ไม่มีวรรณะของสีผสมอยู่ สามารถจำแนกเป็นน้ำหนักร้อนเย็น ได้แก่ สีขาว สีเทา และสีดำ







การตกแต่งสถานบันเทิงด้วยสีอันฉูดฉาด เพื่อสร้างความรู้สึกรื่นเริง เร้าใจ นิยมใช้สัดส่วน สีร้อน : สีเย็น ประมาณ 80 : 20

ห้องที่ต้องการให้เกิดความรู้สึกสงบ และผ่อนคลาย นิยมใช้สัดส่วน สีเย็น : สีร้อน ประมาณ 80 : 20


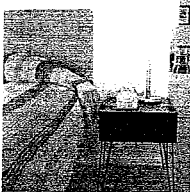
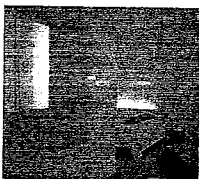
ตารางที่ 2.13 แสดงเปรียบเทียบคุณสมบัติของสีร้อนกับสีเย็น

Chromatic color	Achromatic color
- ดึงดูดความรู้สึก	- ไม่ดึงดูดความรู้สึก
- สะดุดตาเมื่อมองเห็น	- รู้สึกสบายตาเมื่อมองเห็น และมองได้นาน
- ให้ความรู้สึกที่เร้าแรง สดชื่น	- ให้ความรู้สึกสงบเยือกเย็น

ตารางที่ 2.14 แสดงอิทธิพลทางความรู้สึกเบื้องต้นของโทนสีร้อนภายในโรงแรมตามคุณสมบัติเบื้องต้นของสีร้อน

สีร้อน	
โทนสี	อิทธิพลทางความรู้สึก
<p>โทนสีแดง</p> 	<p>เป็นสีที่มีอำนาจดึงดูดสายตามากที่สุด จะทำให้ความรู้สึกจริงจัง ตื่นเต้นเร้าใจ และร้อนแรง รุนแรง กล่าวหา สีแดงที่ดูกระด้าง แสดงความสูงส่งภูมิฐานมั่นคง และมีอำนาจในด้านอุตสาหกรรม ในโรงงานใช้สีแดงที่แสดงความหมายเกี่ยวข้องกับอันตราย การห้ามการระมัดระวัง ถ้านำมาใช้กับผลิตภัณฑ์เพียงเล็กน้อยอาจทำให้ผลิตภัณฑ์เด่นขึ้นมา สีแดงอ่อนให้ความรู้สึกที่ร่าเริง</p>
<p>โทนสีเหลือง</p> 	<p>ขึ้นอยู่กับความเข้ม และความแรง ความรู้สึกสดชื่น ร่าเริง มีชีวิตชีวา สีเหลืองอ่อนจะมีลักษณะเด่นสะอาด สีเหลืองทองดูกระปรี้กระเปร่า ถ้าเติมสีแดงเข้าไปเล็กน้อยจะเป็นสีที่น่าดูและพึงพอใจ</p>
<p>โทนสีส้ม</p> 	<p>เป็นสีที่สดใสมองเห็นได้ไกล ให้ความรู้สึกดึงดูดระมัดระวัง ถ้านำมาใช้กับผลิตภัณฑ์ จะทำให้ดูสะอาดเบาขึ้น</p>
<p>โทนสีม่วงแดง</p> 	<p>ให้ความรู้สึกตื่นเต้น และมีอำนาจในทางลึกลับ</p>
<p>โทนสีชมพู</p> 	<p>เป็นสีอ่อนหวาน นุ่มนวล ให้ความรู้สึกที่ร่าเริง บริสุทธิ์ไร้เดียงสา เกียรติยศ เป็นสัญลักษณ์ของผู้หญิงและความรัก ไม่มีอุปสรรค</p>
<p>โทนสีน้ำตาล</p> 	<p>แสดงความอบอุ่น ทำให้เกิดความแห้งแล้ง เศร้าสลด</p>

ตารางที่ 2.15 แสดงอิทธิพลทางความรู้สึกเบื้องต้นของโทนสีเย็นภายในโรงแรมตามคุณสมบัติเบื้องต้นของสีเย็น

สีเย็น	
โทนสี	อิทธิพลความรู้สึก
<p>โทนสีน้ำเงิน</p> 	<p>แสดงความรู้สึกสงบเยือกเย็น ลึกลับทำให้เกิดสมาธิแสดงความเป็นผู้ใหญ่สง่า สีน้ำเงินเข้มทำให้เกิดความรู้สึกไม่สิ้นสุด สีน้ำเงินอ่อนให้ความรู้สึกกว้างเปล่า หรือความฝัน สีน้ำเงินอมเขียวสามารถให้ความรู้สึกตื่นเต้น และเมื่อใช้ร่วมกับสีขาวจะทำให้รู้สึกสดชื่นและสะอาด</p>
<p>โทนสีเขียว</p> 	<p>ให้ความรู้สึกสดชื่น สงบเงียบ ซื่อสัตย์ ช่วยให้การพักสายตา เป็นสีที่แสดงความเป็นกลาง ไม่ค่อยมีอำนาจ ให้ความหวังกับชีวิตใหม่ เมื่อเพิ่มสีเหลืองมีความแรงสดชื่นแต่ถ้าเพิ่มสีน้ำเงินจะทำให้เย็นลง ลึกลับ ถ้าใช้ในงานเป็นส่วนพื้นจะแสดงความสงบ</p>
<p>โทนสีฟ้า</p> 	<p>ให้ความรู้สึกสว่างสดใส อิศระ ไม่มีขอบเขต เป็นสัญลักษณ์ของท้องฟ้า อากาศ สีน้ำเงินทะเล แสดงถึงความชุ่มชื้น ความเย็น</p>

### 2.10.1.2 สีในแง่จิตวิทยา

สีมีอิทธิพลเหนือจิตใจมนุษย์ สามารถสร้างอารมณ์และบรรยากาศให้แก่สิ่งต่างๆ ได้ ในงานตกแต่งหากใช้สีไม่เหมาะสมนอกจากจะเป็นการทำลายโครงสี (color scheme) แล้วยังทำลายสัดส่วนต่างๆ ของห้อง และสีร้อน (warm tone) และสีเย็น (cool tone) จะสามารถนำสีมาเสริมงานตกแต่งภายในได้มาก และยังสามารถแก้ไขข้อบกพร่องของงานสถาปัตยกรรมได้อีกด้วย

### 2.10.1.3 การวางโครงสร้างสีตกแต่ง

โครงสร้างมีความสำคัญในงานตกแต่งภายใน เป็นส่วนที่สิ้นเปลืองค่าใช้จ่าย น้อยที่สุดแต่มีประสิทธิภาพสูง สามารถเสริมงานตกแต่งให้มีบรรยากาศได้ตามต้องการ ช่วยเสริม ส่วนที่เด่น และปิดบังส่วนที่ไม่เรียบร้อยได้

### 2.10.2 สีและความรู้สึกจากการมองเห็นในลักษณะต่างๆ

#### 1. ให้ความรู้สึกในเรื่องขนาด (Size)

- สีอ่อน (Light Value) ทำให้ผลิตภัณฑ์ดูใหญ่ขึ้นและอยู่ใกล้
- สีเข้ม (Dark Value) ทำให้ผลิตภัณฑ์ดูเล็กลงและอยู่ไกล
- สีร้อน (Warm Value) ทำให้ดูใกล้
- สีเย็น (Cool Value) ทำให้ดูไกล

#### 2. น้ำหนัก (Weight)

- สีอ่อนและสีร้อน ทำให้ผลิตภัณฑ์ดูเบาขึ้น
- สีเข้มและสีเย็น ทำให้ผลิตภัณฑ์ดูหนักขึ้น

#### 3. ความแข็งแรง (Strength)

- สีร้อนที่มีความจำ (chroma) มากจะทำให้ดูแข็งแรงมาก
- สีเย็น จะทำให้ดูแข็งแรงน้อย นอกจากนี้สีที่คล้ายกับโลหะ จะทำให้รู้สึก แข็งแกร่งด้วย เช่น สีน้ำเงินเข้ม-อมเทา สีบอร์ช เป็นต้น

#### 4. อุณหภูมิ (Temperature)

- สีร้อนให้ความรู้สึกสดชื่น อบอุ่น
- สีเย็นให้ความรู้สึกเย็น สงบ นอกจากนี้สีอ่อนจะดูความร้อนน้อยกว่าสี เข้ม

#### 5. ความสะอาด (Cleaning)

- สีขาวเป็นสีที่สะอาดที่สุด
- สีอ่อน เช่นสีเหลืองอ่อน สีแดงอ่อน สีงาช้าง เป็นต้น แสดงความสะอาด และถูกสุขลักษณะ นุ่มนวล

#### 6. ความภูมิฐาน (Dignity)

- สีเทา เป็นสีที่ให้ความภูมิฐานสง่างามที่สุด
- สีเทาแกมเขียว และสีเทาแกมน้ำเงิน ปกติใช้เป็นสีเฟอร์นิเจอร์ภายใน สำนักงานและเทคนิคการใช้สี

### 2.10.3 การศึกษาวัสดุที่ใช้ในงานตกแต่ง

การเลือกใช้วัสดุในงานตกแต่งให้เหมาะสมกับความต้องการของสถานที่ วัสดุที่ใช้กับภายใน นั้น ควรมีคุณสมบัติในการเก็บเสียงหรือดูดซับเสียง ทนทาน ใช้งานสะดวก ดูแลรักษา ง่าย และยังคงคงความสวย แสดงถึงความภูมิฐานอีกด้วย ดังนั้นการศึกษาคุณสมบัติของวัสดุต่างๆ ที่ใช้ในงานตกแต่งนั้นจึงจำเป็นอย่างยิ่ง

#### สรุปสีที่ใช้ในการตกแต่งภายในส่วนต่าง ๆ ของโรงแรม

##### ห้องล็อบบี้

สำหรับสถานที่เช่นนี้ เนื่องจากมีคนมาชุมนุมกันในบางโอกาสเป็นจำนวนมาก ดังนั้น (Scheme) สีจึงเป็นสีอ่อนและป็นสีเบิกบานใจ นอกจากนี้จะมีการเพิ่มลายลงไปบ้างเพื่อให้ดูสวยงามยิ่งขึ้น

##### ห้องทำงาน

ในเป็นที่ทำงานในเวลากลางวันเป็นบางส่วนมาก อาจจะใช้สีที่มีเนื้อสีเข้มกว่าสีสำหรับห้องนอกรักก็ได้ โดยทั่วไปเราจะรู้สึกเบื่อหน่ายได้เร็วในสีเข้มและสดใสนั้น สีจึงควรเป็นสีที่อ่อนแต่พอควร และถ้าห้องนั้นทำให้เกิดความรู้สึกเบื่อหน่ายซ้ำซากสีสดใสโทนอ่อนจะช่วยให้เกิดความรู้สึกกระปรี้กระเปร่าได้ง่าย ความสดใสของสีให้มีน้อย ๆ แห่งก็พอสำหรับภายในห้องทำงานนั้น

##### ห้องรับแขก

โดยเหตุที่ห้องรับแขกเป็นที่ต้อนรับ เป็นที่สนทนาปราศัยในยามว่าง สีที่ใช้ควรเป็นสีที่เหมาะสมแก่การจะทำให้จิตใจเบิกบาน ไม่ควรใช้สีโลดโผนรุนแรง ที่มีหลายสีเกินไป เพราะเนื่องจากจะทำให้ (Tonality) สีดูเลวไป ทั้งผู้ใช้ห้องก็จะรู้สึกงุ่นงาย สมารถก็ไม่อาจอยู่ที่การกระตุกด้วยเช่นกัน สีประณีตสำหรับห้องรับแขก เช่น สีส้มแต่อ่อนๆ ใช้สำหรับผนังห้อง ใช้สีคราม หรือสีม่วงอมน้ำตาลเข้มสำหรับพรม ส้มแก่สำหรับโต๊ะเก้าอี้ เช่น เบาะบุวม เป็นต้น สิ่งตกแต่งเล็กๆ น้อยๆ ใช้สีออกส้มแดง เมื่อรวมกันทั้งหมดแล้วจะดูเด่นตา อันที่จริงภายในห้องรับแขกหรือห้องอื่นๆ มีโครงสีได้หลายสี แต่ทั้งนี้ต้องดูให้งามตา และเหมาะสมกับประโยชน์ใช้สอย รวมทั้งความรู้สึกของผู้ใช้สอยห้องด้วย

##### ห้องอาหาร

เป็นห้องที่ใช้เฉพาะเวลาประทานอาหารต้องการบรรยากาศที่สะอาดสดใส สบายตา สีที่ใช้อาจเป็นสีเหลืองอ่อน หรือสีครีม สำหรับผนังไม่ควรใช้สีมืดครึ้มเพราะจะทำให้ผู้ใช้ห้องเกิดความเศร้าซึม ไม่ชวนรับประทานอาหาร แต่ถ้าใช้ผนังสีอ่อน สดใสน่ารับประทาน ตกแต่ง

ด้วยผ้ารองจานหรือถ้วยขามด้วยสีสด ๆ อาจเป็นฟ้าเข้ม เหลืองส้ม หรือน้ำเงิน ก็ช่วยให้บรรยากาศ  
 คึกคักน่าสนใจยิ่งขึ้นได้

### ห้องครัว

เป็นห้องซึ่งต้องการสีที่สะอาดเช่น สีขาวหรือสีครีมอ่อน เป็นห้องที่ใช้ปรุงอาหาร  
 ซึ่งต้องการสีที่สะอาดเข้าช่วย ถ้าใช้สีไม่เหมาะสม เมื่ออาหารจะสะอาดก็ยิ่งทำให้รู้สึกว่ อาหารนั้น  
 ไม่สะอาดเท่าที่ควร อาจมีข้อแย้งว่าครัวเป็นห้องที่สกปรกง่าย ในเวลาปรุงอาหาร ซ้อนเราจึงควร  
 เลือกใช้วัสดุ ที่ทำความสะอาดง่าย เช่นกระเบื้องเคลือบ หรือบางแห่งเป็น Laminated Plastic ซึ่งจะ  
 ใช้ผนังส่วนหนึ่งด้านหลังของเตาแก๊สปิดด้วยกระเบื้องเคลือบสีเข้มแต่เป็นสีที่มีความสะอาด

### Coffee Shop

การใช้สีต้องคำนึงถึงความสะอาดสดใส เช่นเดียวกับห้องอาหารในบ้านต่างกันอยู่  
 บ้านที่เราใช้กันอยู่ทุกวัน มีทั้งคนที่เข้าเป็นประจำและคนที่เข้าเป็นครั้งคราว เพื่อการเปลี่ยนแปลง  
 บรรยากาศ และรสอาหาร ดังนั้น (Coffee Shop) จึงไม่ควรจำเจ ควรมีการเปลี่ยนแปลงบ้าง เมื่อเวลา  
 สมควรเพื่อเป็นการจูงใจลูกค้าให้เข้ามาอยู่เสมอ สำหรับ (Lounge) ซึ่งมีแต่เครื่องดื่มและของว่าง  
 เป็นสถานที่ใช้ในเวลากลางวันหรือช่วงค่ำที่ควรเป็นสีอ่อนและสีควรเบากว่าบ้านใจคส.เป็นสีที่  
 กลมกลืนกัน จะเน้นน้ำหนักบ้างแล้วแต่การตกแต่งหรือเฟอร์นิเจอร์สีสดใสหรือภาพที่ติดผนัง

### สปา

สำหรับสปาอาจเป็นสีที่ใกล้เคียงกับธรรมชาติ ในส่วนของผนังและเพดานสีควร  
 จะเป็นสีครีมหรือขาวจะทำให้ดูสะอาดตา ในส่วนสปาจะเน้นถึงความผ่อนคลายในส่วนของพื้นควร  
 เป็นพื้นไม้หรือกระเบื้องที่ไม่มันวาวจนเกินไปในส่วนของเฟอร์นิเจอร์ควรจะสามารถทำความสะอาด  
 สะอาดง่ายอาจจะมีสีสนับบ้างก็ได้แต่ไม่ควรมากเกินไป

### ห้องนอน

สำหรับห้องนอนอาจเป็นสีต่าง ๆ กันแล้วแต่โดยบายของผู้ใช้ แต่โดยทั่วไปจะต้อง  
 ไม่เกิดความเย็บ และค่าของสีไม่เข้มเกินไปนัก สีเอกรงค์ ควรใช้อย่างยิ่ง เพราะใช้สีเดียว แต่มีค่า  
 ของสีหลายสีและเพิ่มเติมสีอ่อนแก่ของสิ่งอื่น ๆ ที่อยู่ใกล้เคียงบ้างแม้ว่าจะเป็นสีกลางขึ้นเป็นส่วน  
 สำคัญใน (Scheme) สีก็ดี แต่อาจได้รับผลประณีตงดงามใช้สีเดียวกับสีคู่ปฏิบัติของสีนั้น ๆ ให้มี  
 กลางตามส่วนมากขึ้น เช่นใช้สีแดงอ่อน 2-3 ค่า ระบายผนังแล้วเติมสีเขียวในเป็นสีกลางมาก  
 หรือน้อยที่พรมที่ระบายด้วยเหมาะสมสำหรับใช้กับห้องนอนผู้หญิง จะใช้สีแม่ 2 สีซึ่งเป็นปฏิบัติ  
 ต่อกัน และจงระวังการใช้สีเข้มของพื้นห้อง ผ้าผนังเป็นสีเช่นนี้เสีย สีสำหรับห้องนอนไม่ควรใช้สี  
 ที่เร้าอารมณ์นัก เพราะทำให้ผู้เข้าไปไม่ได้รับการพักผ่อนอย่างเต็มที่

## ห้องน้ำ

สีที่สำหรับห้องน้ำเป็นที่อาบน้ำ และมีโถงส้วมได้ความคิดมาจากสีเงาอ่อนแก่อย่างประณีตของทะเลหรือน้ำตก สีเขียว ฟ้ายอ่อน เป็นสีที่เหมาะสมแก่สีสำหรับห้องน้ำ ควรใช้สีสดชื่นและมีวรรณะเย็น อย่าใช้สีอ่อนแก่ที่เป็นสีตาม หรือใช้โครงการระบายสีที่เข้มเพราะจะทำให้ห้องน้ำดูบาดตา และอย่าให้วรรณะสีอ่อน เพราะจะทำให้รู้สึกสีร้อน แม้จะอาบน้ำอยู่ก็ตาม อาจใช้สีอ่อนตกแต่งได้ที่ผ้าเช็ดตัว หรือพรมเช็ดเท้าบ้างเล็กน้อยควมมีชีวิตชีวา อาจอยู่ที่กระเบื้องปูพื้น และสิ่งตกแต่งเล็ก ๆ น้อย ๆ แม้กระทั่งกระดาษชำระ ก็ควรเลือกสีให้อ่อนนุ่มสะอาดตาน่าใช้เช่นเดียวกัน สำหรับการใช้น้ำของห้องต่าง นั้น ก็จำเป็นอยู่คนที่ชอบเช่นกัน แต่หลักใหญ่ ๆ ในการใช้แล้วมักเป็นดังที่กล่าวมาแล้ว เพราะในการออกแบบตกแต่งภายในจะเป็นเฟอร์นิเจอร์ ผ้าม่าน หรือสิ่งค้ำต่าง ๆ สีจัดเป็นสิ่งแรกที่ตรงความรู้สึกของคนในการเข้ามาในห้องเป็นก้าวแรก

ทั้งนี้เพราะสีจะทำให้บรรยากาศภายในห้องเกิดความรู้สึกการสร้างสรรค์ที่ดวงตาขึ้น โดยที่สามารถจะปรับปรุงให้สภาพในห้องอันเป็นความบกพร่องที่ดีขึ้นได้ เช่น การทำห้องใหญ่ให้เป็นห้องเล็กกว่าความจริงให้ใช้ สีเข้มตรงเนื้อที่มาก ๆ หรือห้องที่ยาว อาจทาสีผนังเป็นทางตามขวางสีเข้ม พื้นปูกระเบื้องอาจเป็นตารางสีดำขาว แต่ถ้าห้องแคบที่จะทำให้ดูกว้างต้องทาสีอ่อนหรือสีขาว เพื่อเพิ่มความใจบางครั้งด้วยสีมอในที่เล็ก ๆ หรือใช้ผนังสีขาวตัดด้วยสีที่มีชีวิตชีวา

## 2.11 การศึกษาโครงการเปรียบเทียบ

การศึกษาโครงการเปรียบเทียบ เป็นการศึกษาด້วอย่างโรงแรมที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน เนื่องจากโครงการจัดเป็นโรงแรมตากอากาศริมทะเล จึงเลือกโครงการที่อยู่ในเครือเดียวกันและจังหวัดใกล้เคียงกัน ที่มีลักษณะสภาพแวดล้อม การตกแต่งและการบริหารงานที่ใกล้เคียงกัน โดยมีเหตุผลประกอบ ดังนี้

### เหตุผลในการเลือกศึกษา

- เป็นโรงแรมตากอากาศ ที่มีขนาดและส่วนบริการ ใกล้เคียงกัน
- เป็นโรงแรมซึ่งรองรับนักท่องเที่ยวและมีส่วนบริการด้านสุขภาพ
- เพื่อศึกษารูปแบบและบรรยากาศในการตกแต่งภายใน

จากเหตุผลในการศึกษาโครงการเปรียบเทียบ จึงได้เลือกโรงแรมที่เหมาะสมและสอดคล้องกับโครงการ ดังนี้

- 2.11.1 โรงแรมไวคพระนางเบย์รีสอร์ทและสปา จังหวัดกระบี่
- 2.11.2 โรงแรมเมารีไทม์ปาร์ค รีสอร์ทและสปา จังหวัดกระบี่
- 2.11.3 โรงแรมพิมาลัย รีสอร์ทและสปา จังหวัดกระบี่ ( เฉพาะห้องพัก )
- 2.11.4 โรงแรมมาริโอท รีสอร์ทและสปา พัทยา จังหวัดชลบุรี
- 2.11.5 โรงแรม เดอร์ไทด์ รีสอร์ท บางแสน

### วัตถุประสงค์การศึกษาโครงการเปรียบเทียบ

1. เพื่อศึกษารูปแบบ โรงแรมตากอากาศ เช่นเดียวกับโครงการ โรงแรม โมดาร์รีสอร์ท จังหวัด กระบี่ ในด้านการบริหารงานและการบริการ
2. เพื่อศึกษาลักษณะที่มาของงานออกแบบภายในโรงแรมอื่นๆ เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการกำหนดแนวความคิดในการออกแบบ
3. เพื่อศึกษาข้อดี ข้อเสีย ตลอดจนการเลือกใช้วัสดุในการออกแบบตกแต่ง เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดแนวทางในการออกแบบตกแต่ง โครงการที่กำลังศึกษา

### 2.11.1 โรงแรมวัดพระนางเบย์รีสอร์ทและสปา จ.กระบี่

#### ที่ตั้ง

ตั้งอยู่หาดอ่าวนาง อำเภอเมือง

#### ลักษณะอาคาร

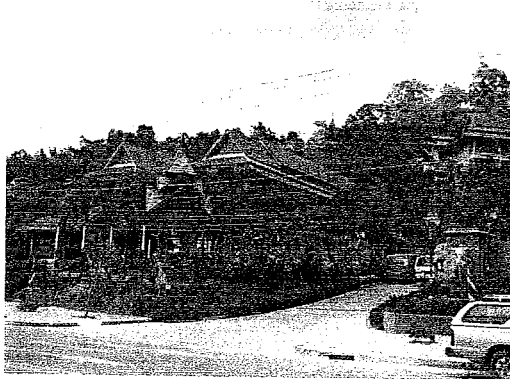
รูปแบบตัวอาคารเป็นแบบไทยประยุกต์ผสมผสานระหว่างไทยสไตล์และโมเดิร์นสไตล์ ไล่ระดับลาดลงสู่เบื้องล่างตามแนวเชิงเขา ห้องพักสามารถมองเห็นทิวทัศน์ได้รอบตั้งแต่ภูเขาจนถึงชายหาดอ่าวนางท้องทะเลอันดามันและภูเขาหินปูนที่ตั้งตระหง่านอยู่เบื้องหน้า

#### ขอบเขตของโครงการ

- |                   |                 |
|-------------------|-----------------|
| - LOBBY HALL      | - HEALTH CLUB   |
| - LOBBY LOUNGE    | - GUEST ROOM    |
| - COFFEESHOP      | - SPA           |
| - THAI RESTAURANT | - SWIMMING POOL |
| - FUNCTION ROOM   | - GARDEN POOL   |
| - BANQUET ROOM    |                 |

#### ขอบเขตในการศึกษาข้อมูล

- |                |                  |
|----------------|------------------|
| - LOBBY HALL   | - BUSSINESS ROOM |
| - LOBBY LOUNGE | - MASSAGE        |
| - COFFEESHOP   | - GUEST ROOM     |
| - RESTAURANT   | - HEALTH CLUB    |



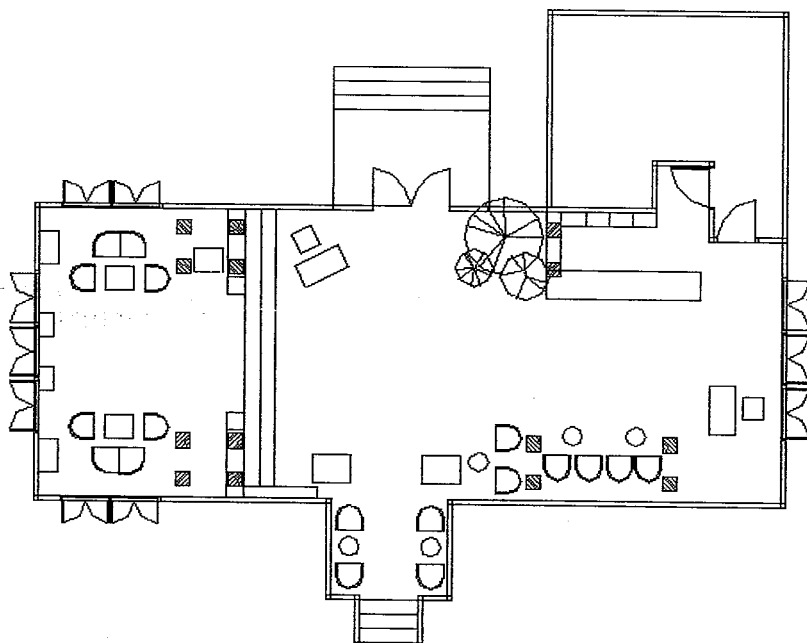
ภาพที่ 2.14 แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมภายนอกอาคาร โรงแรม วัดพระนางเบย์ รีสอร์ท และ สปา จ. กระบี่

ตารางที่ 2.16 แสดงส่วนศึกษาโครงการเปรียบเทียบ LOBBYHALL โรงแรม วิวพระนางเบย์ รีสอร์ทแอนด์ สปา กระบี่

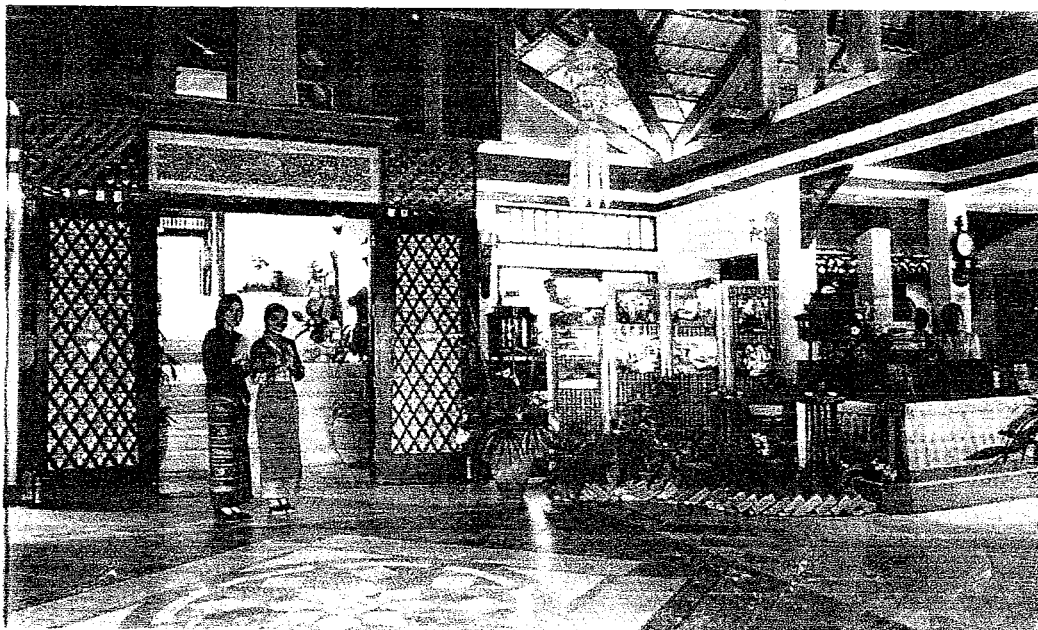
ส่วนศึกษา	LOBBYHALL
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	อาคารเป็นสถาปัตยกรรม มีจุดเด่นที่ผังมีลักษณะเป็นจตุรมุขและหลังคาที่สูงและโปร่งเพื่อรับแสงธรรมชาติภายในเป็นอาคารเปิดโล่งไม่ติดเครื่องปรับอากาศ
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	การจัดวางผังแบ่งได้เป็น 2 ส่วน 1. ส่วนผู้ให้บริการ ได้แก่ สำนักงานส่วนหน้า 2. ส่วนรับบริการ ได้แก่ พักคอย 1. สำนักงานส่วนหน้ามีการจัดแบ่งสัดส่วนเป็น 2 ฟากคือ ด้านซ้ายเป็น FRONT DESK ด้านขวาเป็น GROUPTOUR เพื่อสะดวกในการแยกใช้บริการ 2. ส่วนพักคอยมีการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ตามจุดต่างๆ เพื่อเน้นทางเดินที่กว้างขวางจัดเป็นกลุ่มๆ ละ 2 ที่นั่ง รวมทั้งหมด 10 ที่นั่ง
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	ลักษณะการตกแต่งภายในมีบรรยากาศแบบไทยตามแบบลักษณะอาคารไทยประยุกต์
3.1 การใช้สี	ใช้สีน้ำตาลอ่อนและขาวให้เกิดความรู้สึกสะอาด อบอุ่น และใกล้ชิดธรรมชาติ
3.2 แสงสว่าง	แสงธรรมชาติจากนอกอาคารเนื่องจากกระจกที่ติดภายในอาคารเป็นกระจกสี จึงทำให้อาคารมีสีสันทหลากหลาย แสงไฟจาก DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	- พื้นกระเบื้อง - ผนังฉาบปูนทางสีขาวติดกระจกเงา - เพดาน ฝ้าเพดานตีไม้โชว์แนวทาสีธรรมชาติ
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้เพื่อความคงทนและกลมกลืนกับสิ่งแวดล้อม

ตารางที่ 2.17 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

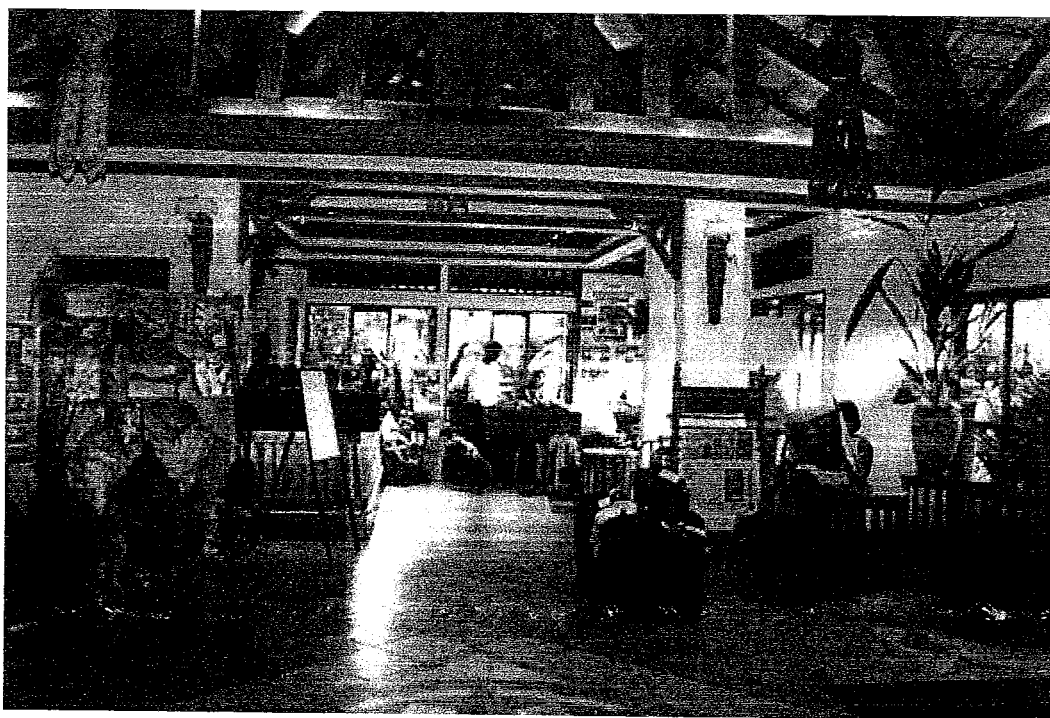
ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดวางเฟอร์นิเจอร์ดูสบายตาและใช้งานได้สะดวก</li> <li>- อากาศถ่ายเทสะดวก</li> <li>- บรรยากาศอบอุ่นสบายตา</li> <li>- วัสดุคงทนแข็งแรงไม่ก่อให้เกิดสนิมและดูเป็นธรรมชาติ</li> <li>- การนำแสงธรรมชาติจากภายนอกอาคารมาใช้ให้เกิดประโยชน์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จุดพักคอยไม่เพียงพอต่อความต้องการของผู้ใช้บริการ</li> <li>- ไม่สามารถควบคุมแสงอาทิตย์ที่ส่องเข้ามาภายในอาคารได้</li> </ul>



ภาพที่ 2.15 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนโถงต้อนรับ



ภาพที่ 2.16 แสดงบรรยากาศภายในส่วนโถงต้อนรับ



ภาพที่ 2.17 แสดงบรรยากาศภายในส่วนพิพิธภัณฑสถาน

ตารางที่ 2.18 แสดงส่วนศึกษาโครงการเปรียบเทียบ LOBBYLounge โรงแรม โฉมพระนาง เบย์รีสอร์ทแอนด์สปา กระบี่

ส่วนศึกษา	LOBBYLounge
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	ลักษณะอาคารเป็นแบบจตุรมุข มีจุดเด่นบริเวณหลังคา ซึ่งมีทรงสูงและผนังทั้ง 3 ด้านติดกระจก
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	ส่วน LOBBYLounge มีการจัดวางเฟอร์นิเจอร์จัดมุม กำแพงทั้ง 3 ด้าน ชุดเก้าอี้จัดเป็นกลุ่มๆ ตามมุม มีที่นั่งทั้งหมด 9 ที่ เพื่อเน้นส่วนโถงที่มีทางเดินกว้างขวาง
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งเป็นแบบไทยประยุกต์หลังคาทรงสูงเพื่อให้เกิดความรู้สึกโอโถง ผนังเป็นกระจกทั้ง 3 ด้าน เพื่อรับลมทะเลและชมทิวทัศน์ได้โดยรอบ
3.1 การใช้สี	การใช้สีส่วนใหญ่เป็นสีน้ำตาลเพื่อเกิดความรู้สึกอบอุ่น
3.2 แสงสว่าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แสงจากธรรมชาติ</li> <li>- แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT</li> </ul>
3.3 วัสดุ	เลือกใช้วัสดุที่ไม่เป็นสนิมง่าย <ul style="list-style-type: none"> <li>- พื้นกระเบื้อง</li> <li>- ผนังบานหน้าต่าง</li> <li>- เพดาน ไม้โคราสีหลังคาเรือนไทย</li> </ul>
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้เพื่อบรรยากาศที่กลมกลืนกับธรรมชาติและสภาพแวดล้อม

ตารางที่ 2.19 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดวางตำแหน่งเฟอร์นิเจอร์ได้ดี เพราะสามารถมองเห็นทิวทัศน์ได้ทุกมุม</li> <li>- เลือกใช้วัสดุที่กลมกลืนกับธรรมชาติและสภาพแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เฟอร์นิเจอร์ไม่เพียงพอต่อการรับรองแขกผู้มาใช้บริการ</li> <li>- การใช้วัสดุปูพื้นด้วยกระเบื้องอาจสิ้นได้ในกรณีที่พื้นเปียก</li> </ul>



ภาพที่ 2.18 แสดงบรรยากาศภายในส่วนล็อบบี้เตาจน์



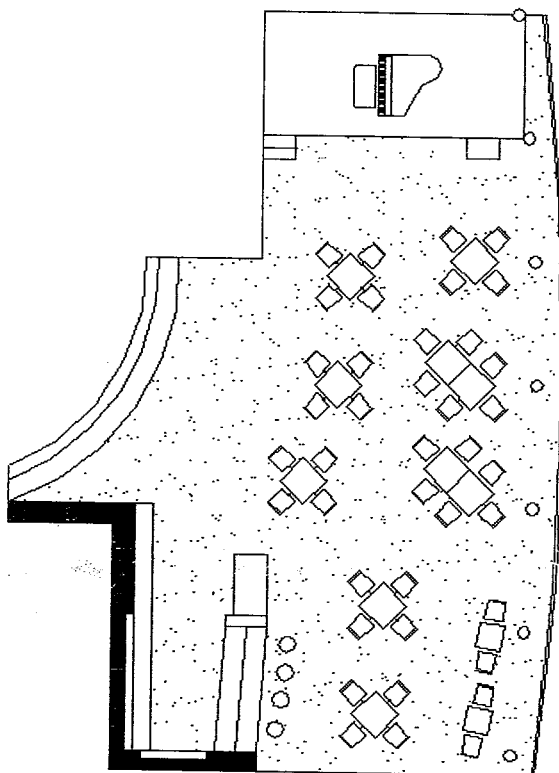
ภาพที่ 2.19 แสดงบรรยากาศภายในส่วนล็อบบี้เตาจน์

ตารางที่ 2.20 แสดงศึกษาโครงการเทียบ COFFEE SHOP โรงแรม โวคพระนางริสอร์ทเบย์แอนด์สป่า จ.กระบี่

ส่วนศึกษา	COFFEESHOP
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	ลักษณะอาคารอยู่ใต้อาคารห้องพัก ลักษณะอาคารเป็นผนังโดยรอบทั้ง 3 ด้าน สามารถชมทะเลและภูเขาได้โดยรอบ
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	การจัดวางชุดเก้าอี้เป็นแบบ BALANCE กันทั้ง 2 ข้าง โดยเน้นทางเดินที่มุ่งสู่เคาน์เตอร์เป็นแนวโค้งตามผิวอาคาร การจัดคอกกลุ่มที่นั่งเป็นแบบ 4 ที่นั่งและ 6 ที่นั่ง
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งอาคารเป็นลักษณะคล้ายห้องเรือ มีการวางแนวโครงสร้างห้องเรือเป็นจังหวะ
3.1 การใช้สี	โดยส่วนใหญ่ใช้สีน้ำตาล, ขาว, และเขียว ซึ่งสร้างบรรยากาศให้เหมือนอยู่ในท้องทะเล
3.2 แสงสว่าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แสงธรรมชาติจากภายนอก</li> <li>- แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT</li> </ul>
3.3 วัสดุ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เลือกใช้วัสดุที่กลมกลืนกับธรรมชาติไม่เป็นสนิม</li> <li>- พื้นกระเบื้อง</li> <li>- ผนังฉาบปูนสีเทาขาวบางจุดกรุด้วยไม้</li> </ul>
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้เพื่อบรรยากาศที่กลมกลืนกับธรรมชาติและทนต่อสภาพแวดล้อม

ตารางที่ 2.21 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดวางเฟอร์นิเจอร์ดูสบายตาและใช้งานได้สะดวก</li> <li>- อากาศถ่ายเทได้สะดวกสบาย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่สามารถควบคุมลมธรรมชาติและฝนเมื่อพัดผ่านเข้าสู่ตัวอาคารได้</li> </ul>



ภาพที่ 2.20 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนคอฟฟี่ช็อป



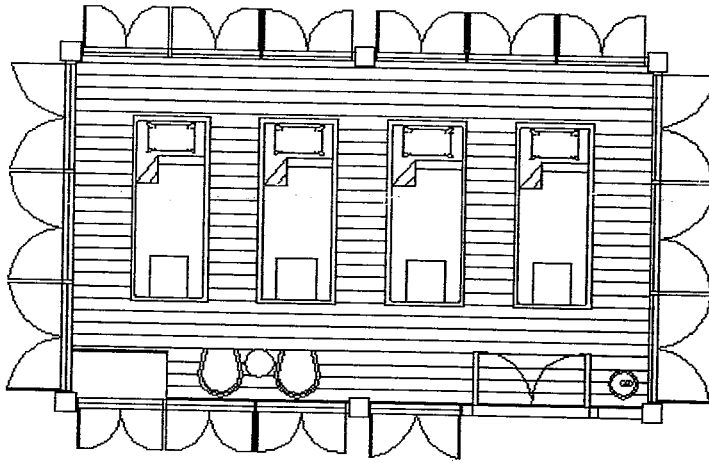
ภาพที่ 2.21 แสดงบรรยากาศเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนคอฟฟี่ช็อป และ แสดงบรรยากาศภายใน ส่วนเคาน์เตอร์

ตารางที่ 2.22 แสดงศึกษาโครงการเทียบ THAI MASSAGE โรงแรม วัคพระนางรีสอร์ทแบบย์  
แอนด์สปา จ.กระบี่

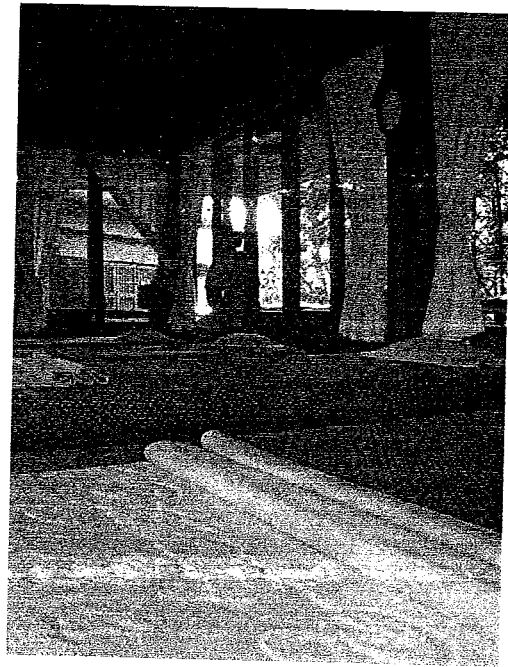
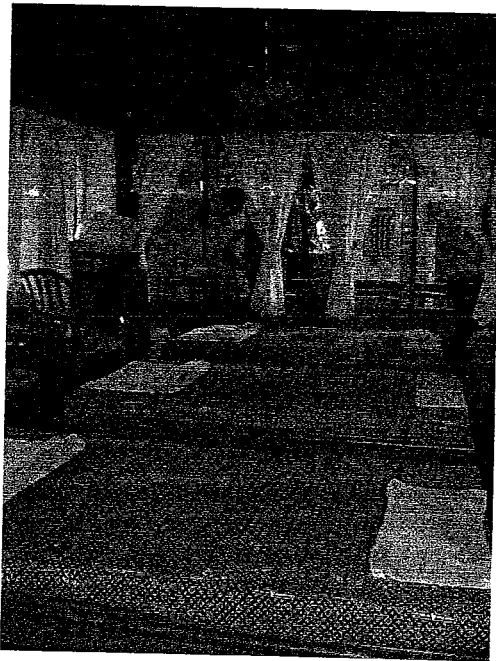
ส่วนศึกษา	THAI MASSAGE
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นอาคารแบบเปิดระบายนอากาศโดยใช้ลมจากธรรมชาติ โดยเน้นหน้าต่างทั้ง 4 ด้าน
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	จัดวางเตียงสำหรับนอนทั้ง 4 เตียงและมีจุดพักผ่อน 2 ที่
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	ลักษณะการตกแต่งภายในบ้านเรือนไทยมีความเรียบง่าย วัสดุที่ใช้มาจากธรรมชาติทั้งสิ้น
3.1 การใช้สี	สีน้ำตาลเพื่อให้เข้ากับลักษณะการตกแต่งและธรรมชาติของวัสดุ
3.2 แสงสว่าง	แสงธรรมชาติจากภายนอก
3.3 วัสดุ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- พื้นไม้</li> <li>- ผนังไม้ติดกระจะก</li> <li>- เพดานไม้กรุด้วยเสื่อกก</li> </ul>
3.4 เฟอร์นิเจอร์	ส่วนใหญ่เป็นเฟอร์นิเจอร์ไม้ทำจากธรรมชาติ เพื่อสร้างบรรยากาศให้เข้ากับธรรมชาติ

ตารางที่ 2.23 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
- มีการตกแต่งที่เรียบง่าย โทนสีเป็นธรรมชาติ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แสงสว่างไม่เพียงพอ</li> <li>- ไม่มีแบ่งแยกชาย หญิง ให้ชัดเจน</li> <li>- ลักษณะอาคารปิดทึบเกินไป</li> </ul>



ภาพที่ 2.22 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนนวดไทย



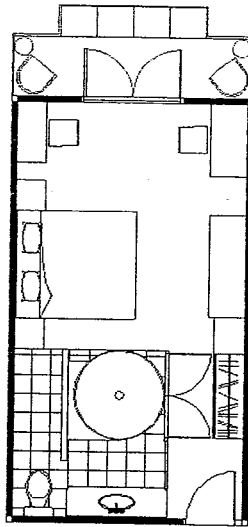
ภาพที่ 2.23 แสดงบรรยากาศภายในส่วนนวด

ตารางที่ 2.24 แสดงศึกษาโครงการเปรียบเทียบ GUEST ROOM โรงแรม โฉมพระนางเบย์ รีสอร์ท แอนด์สปา จ.กระบี่

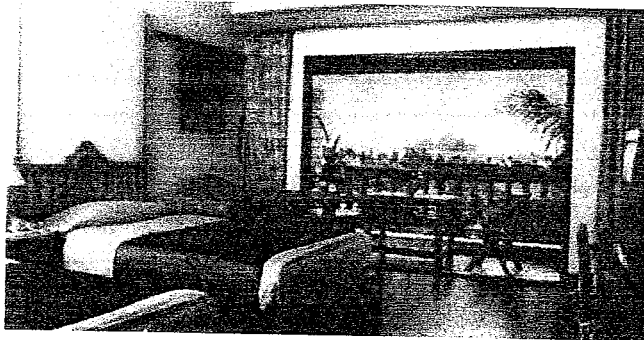
ส่วนศึกษา	GUEST ROOM
1. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	การจัดวางเฟอร์นิเจอร์ใช้ตามมาตรฐานทั่วไปของโรงแรม ซึ่งเน้นประโยชน์ใช้สอยให้ครบบริการในห้องพัก
2. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งเป็นแบบ ORIENTAL STYLE ในการตกแต่ง ใช้ไม้เป็นส่วนใหญ่ ห้องน้ำและห้องนอนอยู่ติดกันไม่มี กำแพงกั้น มีระเบียงสามารถชมทิวทัศน์ได้โดยรอบ ใช้สีขาวและน้ำตาลเข้มเพื่อความสะอาดและอบอุ่น
2.1 การใช้สี	
2.2 แสงสว่าง	- แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
2.3 วัสดุ	- พื้นไม้ - ผ้าม่านอิลูลาบปูนไม้ - เพดานยิปซัม
2.4 เฟอร์นิเจอร์	เป็นไม้เพื่อให้เข้ากับการตกแต่งและคงทนต่อสภาพ ภูมิอากาศ

ตารางที่ 2.25 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
- การจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์ดูสบายตา และใช้งานได้สะดวก	
- การใช้โทนสีอบอุ่นปลอดภัย	



ภาพที่ 2.24 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนห้องพัก



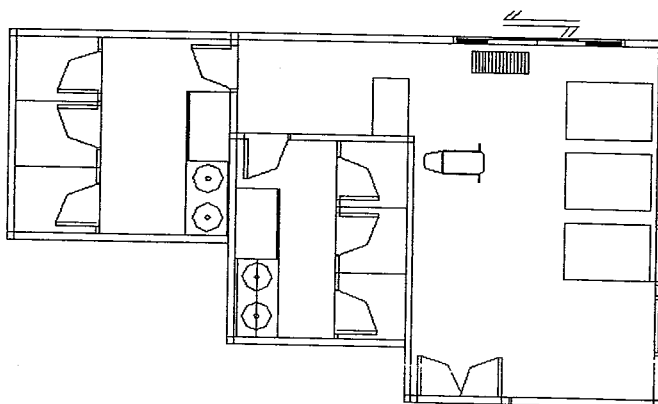
ภาพที่ 2.25 แสดงบรรยากาศภายในส่วนห้องพัก



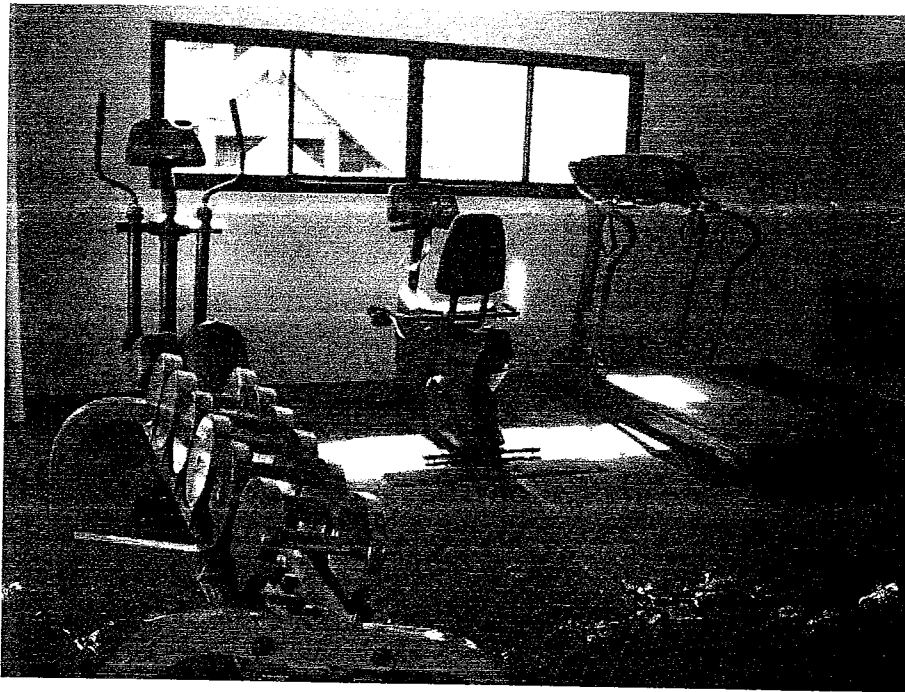
ภาพที่ 2.26 แสดงบรรยากาศภายในส่วนห้องพัก

ตารางที่ 2.26 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบ HEALTH CLUB โรงแรม โฉมพระนาง เบย์ริสอร์ทแอนด์สปา จ.กระบี่

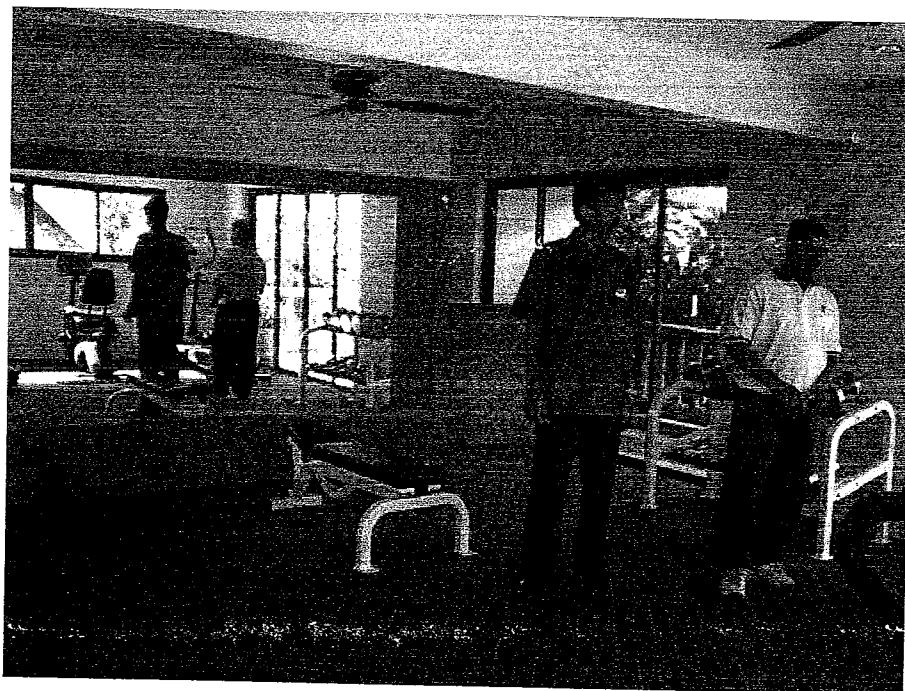
ส่วนศึกษา	HEALTH CLUB
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	ลักษณะอาคารแบบปิดคิดเครื่องปรับอากาศระบบ CENTRAL TYPE ผนังเป็นประตูกระจกแบบบานเลื่อน ทั้ง 2 ด้าน สามารถรับลมจากภายนอกได้บางโอกาส
4. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	จัดวางอุปกรณ์ เล่นกีฬา อยู่ตามมุขของผนังห้องเพื่อให้พื้นที่ตรงกลางโล่งเพื่อใช้ในการเต้นอโรบิค
5. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งที่เรียบง่าย มิคชิด
5.1 การใช้สี	ใช้สีขาวและสีน้ำเงินเพื่อสร้างความรู้สึกระบายตาและหนักแน่น
5.2 แสงสว่าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แสงธรรมชาติจากภายนอก</li> <li>- แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT</li> </ul>
5.3 วัสดุ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผนังพรมเพื่อป้องกันการล้มและกระแทก</li> <li>- ผนังฉาบปูน กระจกบางจุด</li> <li>- เพดานยิปซัม</li> </ul>
5.4 เฟอร์นิเจอร์	เป็นอุปกรณ์กีฬา วัสดุทำมาจากพลาสติกและเหล็ก



ภาพที่ 2.27 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนเฮลท์คลับ



ภาพที่ 2.28 แสดงบรรยากาศภายในส่วนเฮลท์คลับ



ภาพที่ 2.29 แสดงบรรยากาศภายในส่วนเฮลท์คลับ

## 2.11.2 โรงแรมมารีไทม์ปาร์ครีสอร์ทแอนด์สปา จ.กระบี่

### ที่ตั้ง

เขานาบตัวเมืองกระบี่ ตั้งอยู่บนด้านล่างของภูเขา มีห้องพักจำนวน 221 ห้อง

### ลักษณะอาคาร

ลักษณะเป็นแบบโคโรเนียลสไตล์ มีการวางผังอาคารเป็นส่วนๆ ได้แก่ LOBBYHALL, COFFEESHOP, RESTAURANT, ห้องพัก, สปา ฯลฯ เชื่อมต่อกันด้วยทางเดิน สามารถชมทิวทัศน์ของเขานาบน้ำได้เด่นชัดและมีทะเลสาบส่วนตัวเสริมความงามแก่ทัศนียภาพอีกด้วย

### ขอบเขตของโครงการ

- |                 |                 |
|-----------------|-----------------|
| - LOBBYHALL     | - HEALTH CLUB   |
| - LOBBY LOUNGE  | - GUEST ROOM    |
| - COFFEESHOP    | - SWIMMING POOL |
| - RESTAURANT    | - GARDEN POOL   |
| - BANQUET HALL  | - SHOP          |
| - FUNCTION ROOM | - SPA / MASSAGE |

### ขอบเขตในการศึกษาข้อมูล

- |                   |                 |
|-------------------|-----------------|
| - LOBBYHALL       | - SPA           |
| - LOBBYLOUNGE     | - MASSAGE       |
| - THAI RESTAURANT | - GUEST ROOM    |
| - FRONT DESK      | - HEALTH CLUB   |
| - BUSSINESS ROOM  | - SWIMMING POOL |



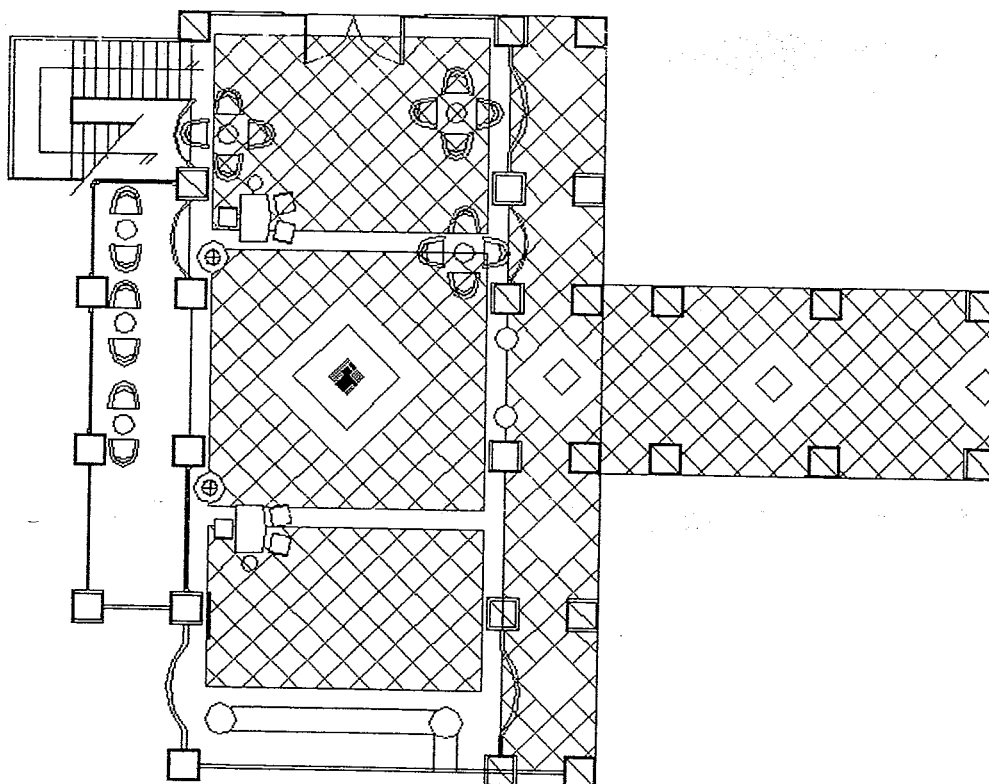
ภาพที่ 2.30 แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมภายนอกอาคาร โรงแรม มารีไทม์ปาร์ค รีสอร์ท และ สปา กระบี่

ตารางที่ 2.27 แสดงศึกษาโครงการเทียบ LOBBY HALL โรงแรม มารีไทม์ปาร์ครีสอร์ทแอนด์  
สปา จ.กระบี่

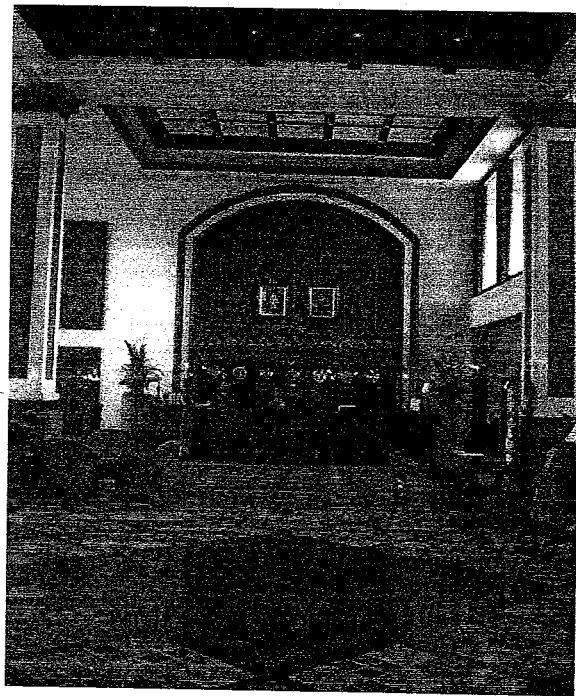
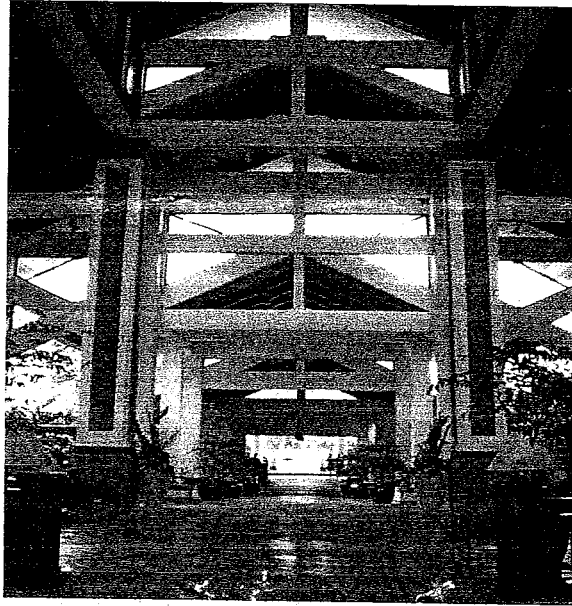
ส่วนศึกษา	LOBBYHALL
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	อาคารเป็นสถาปัตยกรรมไทยมีจุดเด่นตรงหลังคาทรงจั่วที่สูงโปร่งมีช่วงเสาที่ยาวเป็นระยะภายในเป็นอาคารเปิดโล่งไม่ติดเครื่องปรับอากาศ
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	การจัดวางผัง LOBBYHALL แบ่งได้เป็น 2 ส่วน 1. ส่วนผู้ให้บริการ 2. ส่วนผู้รับบริการ 1. ส่วนพนักงานส่วนหน้ามีการจัดวางเฟอร์นิเจอร์เป็น 2 ข้าง ด้านขวาเป็น GROUP TOUR ด้านซ้ายเป็น FRONT DESK 2. ส่วนพักคอยมีการจัดวางเฟอร์นิเจอร์โดยรอบด้านเพื่อเน้นพื้นที่ตรงกลางเป็นทางเดินสู่ส่วนต่างๆ โดยมีการจัดที่นั่งเป็นกลุ่มๆ กลุ่มละ 4 ที่นั่ง รวมทั้งหมด 12 ที่นั่ง
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง 3.1 การใช้สี 3.2 แสงสว่าง 3.3 วัสดุ	การตกแต่งแบบไทยโคโรเนียลให้กลมกลืนกับธรรมชาติใช้สีน้ำตาลเข้ม, ขาว ซึ่งทำให้เกิดความรู้สึกและอบอุ่น - แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT - พื้นกระเบื้องเคลือบมัน - ฉาบปูนทาสีกรุด้วยไม้ - เพดานฝ้าเพดานตีไม้โชว์แนวทางสีธรรมชาติ
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้และหวายเพื่อความคงทนและกลมกลืนกับสภาพแวดล้อม

ตารางที่ 2.28 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดวางและเลือกใช้เฟอร์นิเจอร์ได้อย่างเหมาะสม</li> <li>- โทนสีสะอาดสบายตา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ชุดพักคอยไม่เพียงพอต่อความต้องการของผู้ใช้บริการ</li> <li>- พื้นกระเบื้องอาจลื่นได้ขณะเปียก</li> </ul>



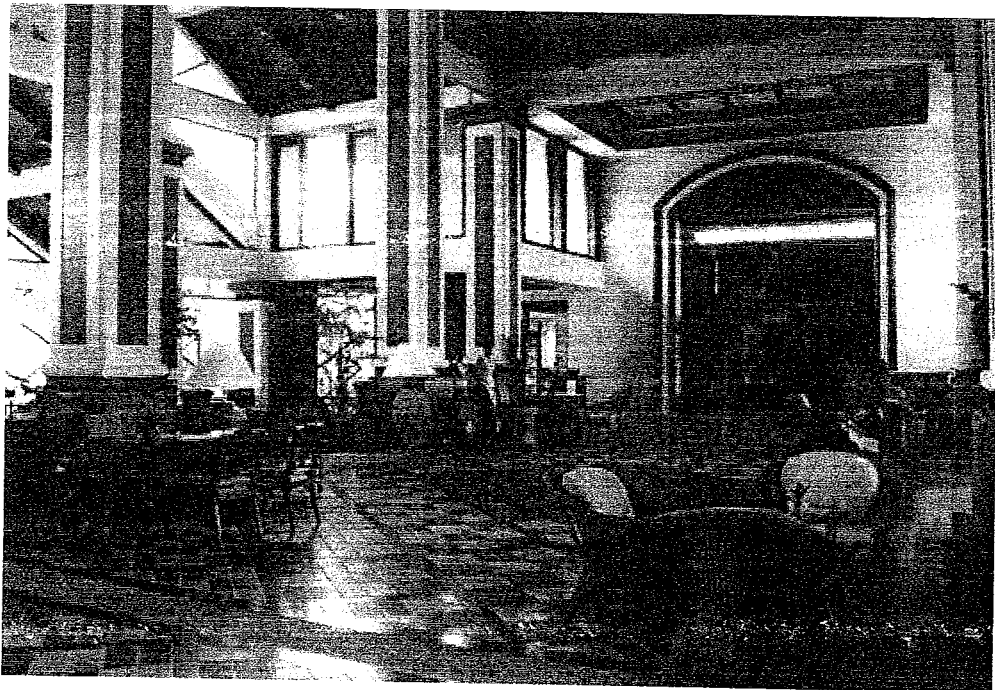
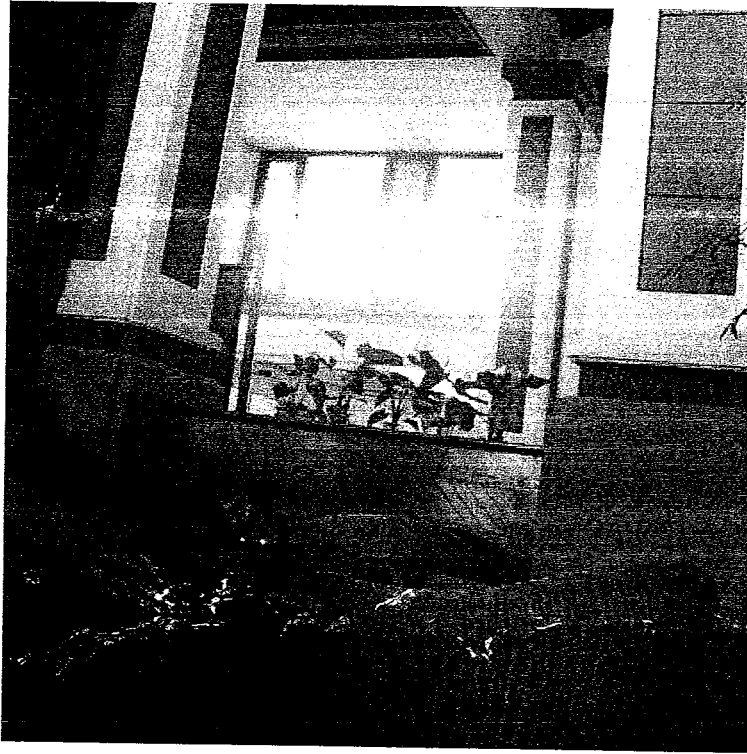
ภาพที่ 2.31 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน โถงต้อนรับ



ภาพที่ 2.32 แสดงบรรยากาศภายในส่วนโถงต้อนรับ

ตารางที่ 2.29 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบ LOBBY LOUNGE โรงแรมมารีไทม์  
ปาร์ครีสอร์ท แอนด์สปา จ.กระบี่

ส่วนศึกษา	LOBBY LOUNGE
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เชื่อมต่อจากส่วน LOBBY HALL อาคารเป็นแบบเปิดไม่ติดเครื่องปรับอากาศรับลมและแสงจากธรรมชาติ
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	การจัดวางเฟอร์นิเจอร์เน้นจุดบริการเคาน์เตอร์ที่เป็นตัวกระจายบริการโดยรอบมีชุดเก้าอี้จัดเป็นกลุ่มๆ กลุ่มละ 2 ที่นั่งและ 4 ที่นั่ง สามารถมองเห็นบรรยากาศของทะเลสาบได้ทุกมุมมอง
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งแบบโคโรเนียลเพื่อให้สอดคล้องต่อเนื่องจาก LOBBY HALL หลังคาจั่วทรงสูง สร้างความรู้สึกโปร่งสบายตา
3.1 การใช้สี	ใช้สีน้ำตาลเพื่อให้เกิดความรู้สึกและอบอุ่น
3.2 แสงสว่าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แสงธรรมชาติจากภายนอก</li> <li>- แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT</li> </ul>
3.3 วัสดุ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- พื้นกระเบื้องเคลือบมัน</li> <li>- ผนังฉาบปูนทาสีขาวกรุด้วยไม้บางจุด</li> <li>- เพดานฝ้าเพดานตีไม้โชว์แนวทงสีธรรมชาติ</li> </ul>
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้และหวายบรรยากาศที่กลมกลืนกับธรรมชาติ



ภาพที่ 2.33 แสดงบรรยากาศภายในส่วนล็อบบี้เดจัน

ตารางที่ 2.30 แสดงศึกษาโครงการเทียบ FRONT DESK โรงแรม มารีไทม์ปาร์ครีสอร์ทแอนด์  
สปา จ.กระบี่

ส่วนศึกษา	FRONT DESK
1. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การออกแบบให้ส่วน FRONT DESK มีความภูมิฐาน แข็งแรง ลักษณะของ FRONT DESK สูงโปร่งโล่ง ใช้สีขาวย่น้ำตาลเข้มเพื่อความภูมิฐาน
1.1 การใช้สี	
1.2 แสงสว่าง	- แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
1.3 วัสดุ	- พื้นหินขัด - ผนังฉาบปูนทาสีกรูไม้ - เพดานฝ้าตีไม้โชว์เป็นแนวสีธรรมชาติ
1.4 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ทั้งหมด

ตารางที่ 2.31 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

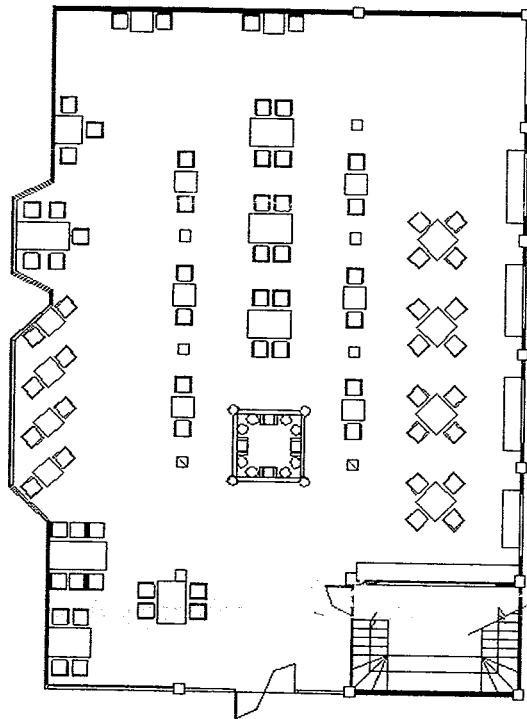
ข้อดี	ข้อเสีย
- COUNTER อยู่ด้านหน้าสามารถ เห็นได้เด่นชัด	- แสงไฟไม่เพียงพอ



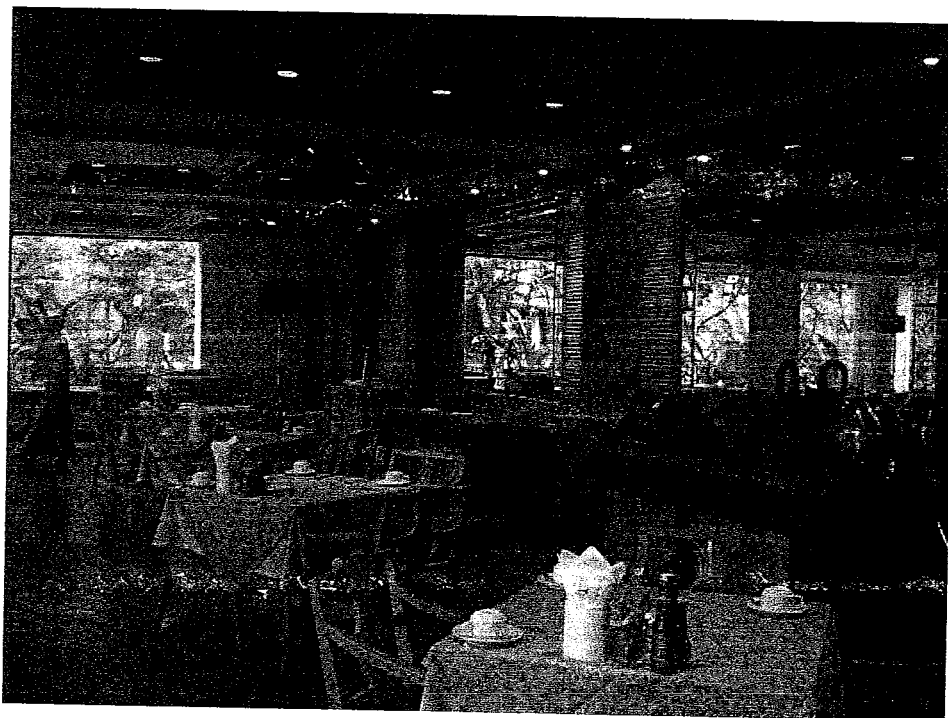
ภาพที่ 2.34 แสดงบรรยากาศภายในสำนักงานส่วนหน้า

ตารางที่ 2.42 แสดงศึกษาโครงการเทียบ COFFEESHOP โรงแรม มารีไทม์ปาร์ครีสอร์ทแอนด์  
สปา จ.กระบี่

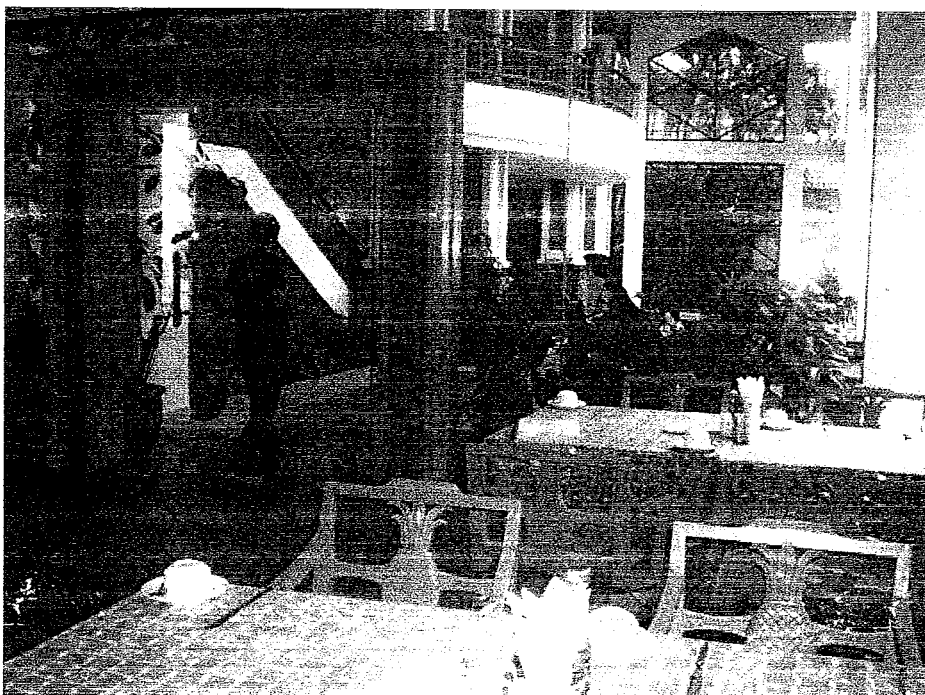
ส่วนศึกษา	COFFEESHOP
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	อาคารเป็นแบบปิดติดเครื่องปรับอากาศแบบ Central Air
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	การจัดวางชุดเก้าอี้แบบ BALANCE กันทั้ง 2 ข้าง เป็นจุดศูนย์กลางที่เคาน์เตอร์บุฟเฟต์ มีการจัดที่นั่งแบบ 2 และ 4 ที่นั่ง
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งแบบบ้านพักชายทะเลวัสดุที่ใช้ในการตกแต่งเป็นธรรมชาติผนังทั้ง 4 ด้าน ติดกระจกทั้งหมดเพื่อเพิ่ม SPACE ให้กว้างขึ้นและบรรยากาศเชื่อมต่อกับภายนอก
3.1 การใช้สี	ใช้สีขาวและสีน้ำตาลเพื่อความสะอาดและสบายตา
3.2 แสงสว่าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แสงธรรมชาติจากภายนอก</li> <li>- แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT</li> </ul>
3.3 วัสดุ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผนังกระเบื้องดินเผา</li> <li>- ผนังฉาบปูนทาสีกระจกไม้</li> <li>- เพดาน DROP ฝ้าตีไม้เป็นแนว</li> </ul>
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้และหวายบรรยากาศที่กลมกลืนกับธรรมชาติ



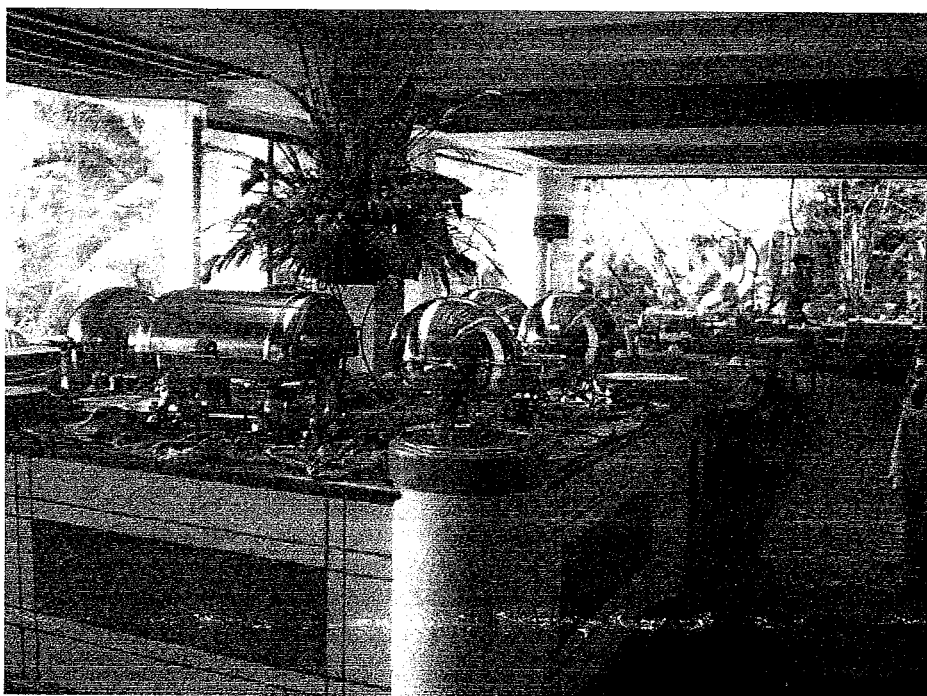
ภาพที่ 2.35 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนคอฟฟี่ช็อป



ภาพที่ 2.36 แสดงบรรยากาศภายในส่วนคอฟฟี่ช็อป



ภาพที่ 2.37 แสดงบรรยากาศภายในส่วนคอฟฟี่ช็อป



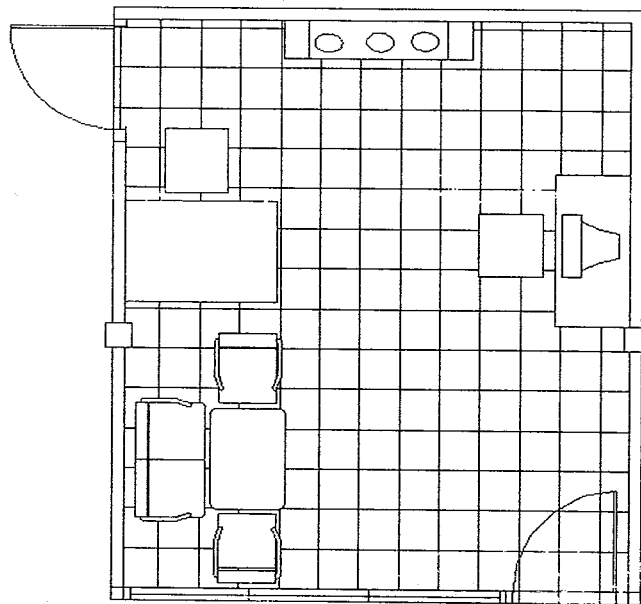
ภาพที่ 2.38 แสดงบรรยากาศภายในส่วนbuffet

ตารางที่ 2.33 แสดงศึกษาโครงการเทียบ BUSSINESS ROOM โรงแรม มารีไทม์ปาร์ค รีสอร์ท  
แอนด์สปา จ.กระบี่

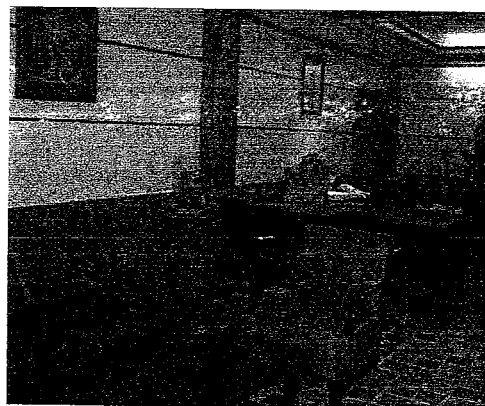
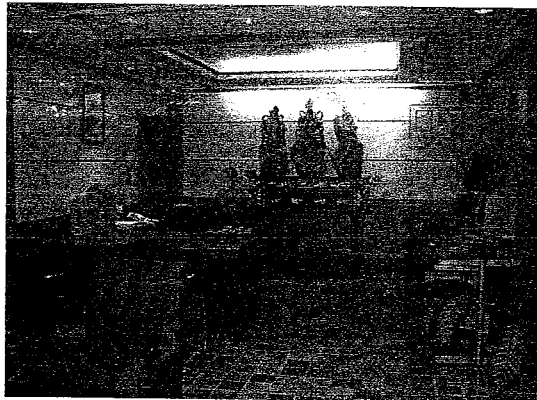
ส่วนศึกษา	BUSSINESS ROOM
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	อาคารเป็นแบบปิดติดเครื่องปรับอากาศแบบ ซิลเลอร์ Air
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	ภายในมีชุดทำงานและคอมพิวเตอร์สำหรับบริการ INTERNET การตกแต่งแบบเรียบง่ายเป็นรูปแบบของ OFFICE มีชุดพักคอยสำหรับ 5 ที่ ไว้รองรับแขก
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งเรียบง่าย เพดานมีการ DROP ให้ห้องดูสูง โปร่งขึ้น ไม่อึดอัด
3.1 การใช้สี	ใช้สีขาวและสีน้ำตาลเพื่อให้เกิดความอบอุ่นสบายตา
3.2 แสงสว่าง	แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	- พื้นกระเบื้องเคลือบ - ผนังฉาบปูนกรุไม้ - เพดานกรุยิปซัมบัวเพดานไม้
3.4 เฟอร์นิเจอร์	ไม้เพื่อความคงทนแข็งแรงสามารถโยกย้ายได้ตามความ เหมาะสม

ตารางที่ 2.34 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
- จัดเฟอร์นิเจอร์ได้อย่างเหมาะสม	
- การใช้โทนสีสะอาดปลอดภัย	



ภาพที่ 2.39 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนบิสเนส



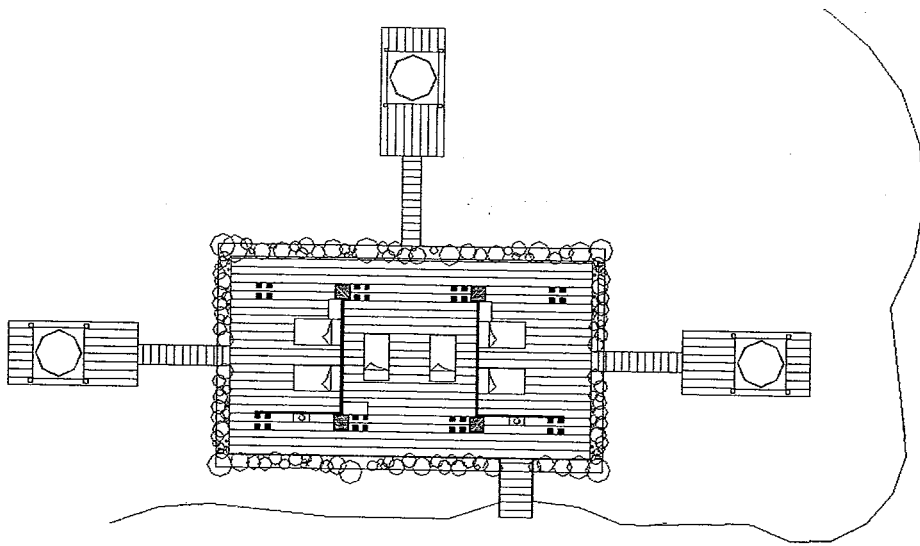
ภาพที่ 2.40 แสดงบรรยากาศภายในส่วนบิสเนส และ แสดงบรรยากาศภายในส่วนบิสเนส

ตารางที่ 2.35 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA / MASSAGE โรงแรม มารีไทม์ปาร์ครีสอร์ท  
แอนด์สปา จ.กระบี่

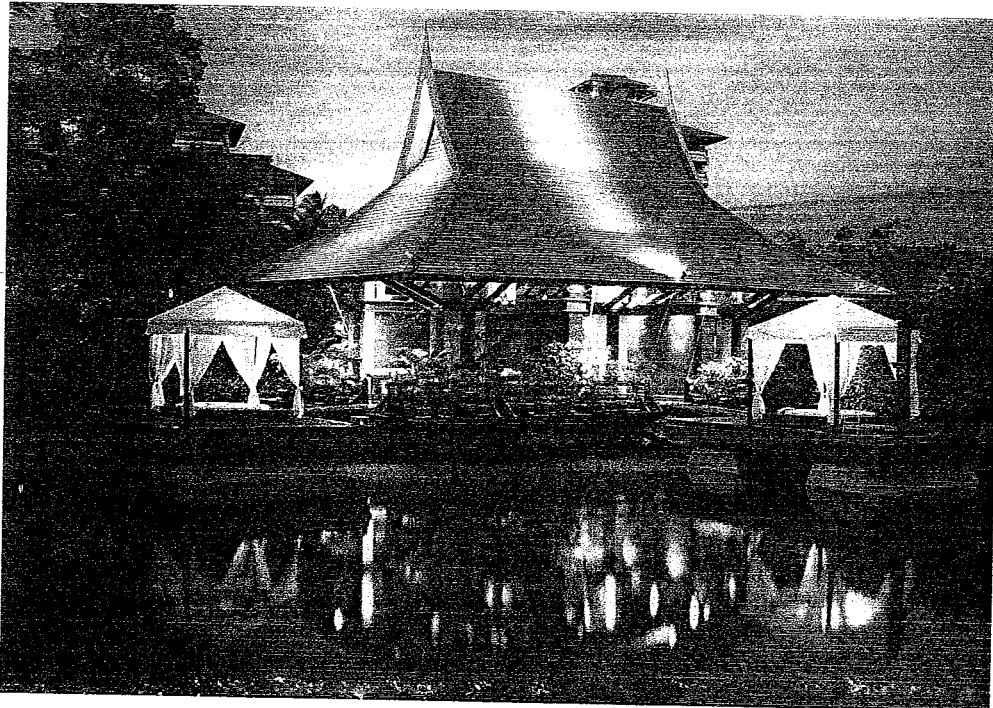
ส่วนศึกษา	SPA / MASSAGE
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นรูปทรงของบ้านเรือนไทยอยู่บนทะเลสาบเป็นอาคารเปิดโล่งสามารถมองเห็นทัศนียภาพได้โดยรอบ
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	SPA แบ่งเป็นส่วนนวดไม้เป็นแบบเตียงคู่ แบ่งได้ 3 ห้อง อ่างน้ำจากภูเขาที่อยู่ภายนอกอาคาร ซึ่งเชื่อมด้วยทางเดิน
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	เป็นรูปแบบของบ้านเรือนไทยริมน้ำ เฟอร์นิเจอร์ใช้ไม้ เป็นส่วนใหญ่เสากรูดด้วยไม้สร้างเสาหลอกเพื่อเป็นฉากกั้นให้เป็นสัดส่วนของห้องนวดแต่ละห้อง เสริมความสวยด้วย อุปกรณ์ตกแต่งจากของพื้นบ้าน
3.1 การใช้สี	สีขาว น้ำตาล เพื่อความสะอาดตาและอบอุ่น
3.2 แสงสว่าง	- แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	- พื้นไม้ - ผนังไม้ - เพดานโครงสร้างหลังคาไม้
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้

ตารางที่ 2.36 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

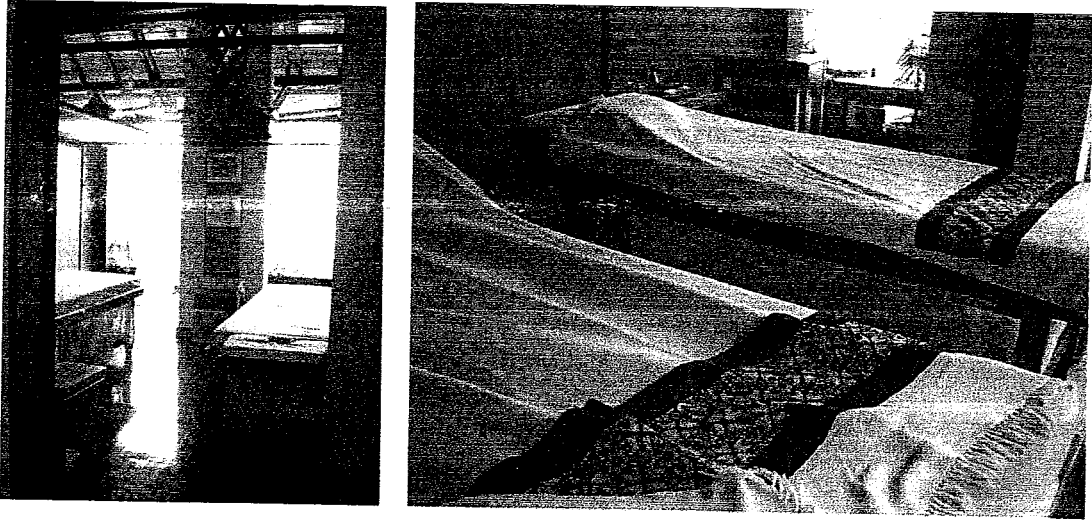
ข้อดี	ข้อเสีย
- โทนสีสะอาดสบายตา - การตกแต่งกลมกลืนและเข้ากับธรรมชาติได้เป็นอย่างดี - อากาศถ่ายเทได้สะดวก	- ส่วนบริการนวดสร้างฉากกั้นในแต่ละห้องไม่มีฉัตร



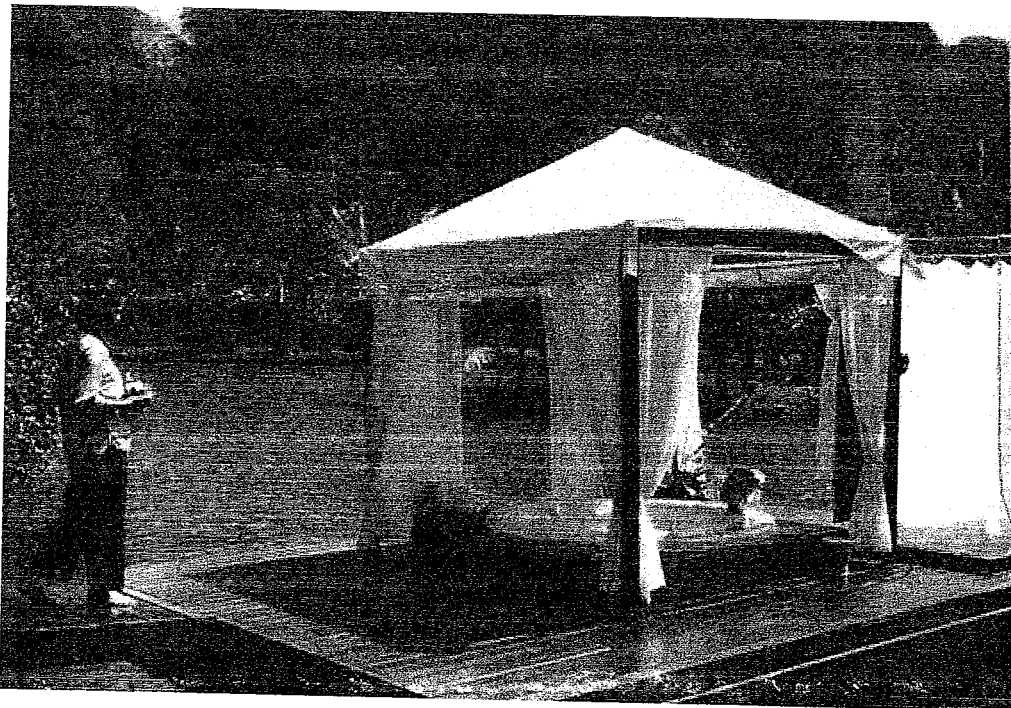
ภาพที่ 2.41 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนสปา



ภาพที่ 2.42 แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมภายนอกอาคาร สปา



ภาพที่ 2.43 แสดงบรรยากาศภายในส่วนนวด และ แสดงบรรยากาศภายในส่วนนวด



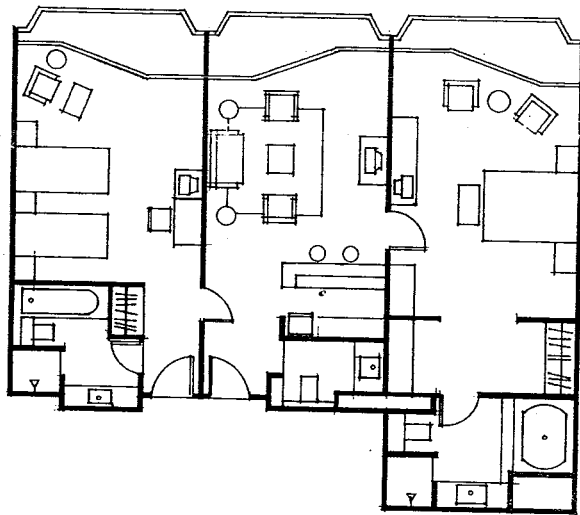
ภาพที่ 2.44 แสดงบรรยากาศภายในส่วนอ่างจากุชฉี

ตารางที่ 2.37 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบ GUEST ROOM โรงแรม มารีไทม์ปาร์ค  
รีสอร์ทแอนด์ สปา จ.กระบี่

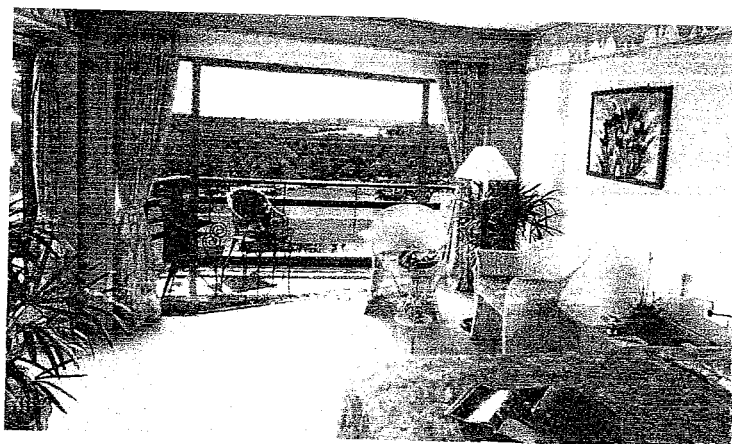
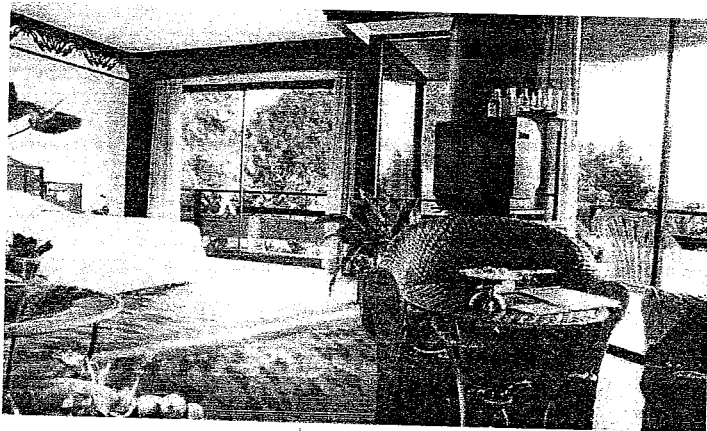
ส่วนศึกษา	GUEST ROOM
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	อาคารห้องพักโครงสร้างปูนผนังกรุกระจก บริเวณจุดชมวิวกว้างในหอนมีระเบียงห้องพักติดเครื่องปรับอากาศ
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	อาคารแยกส่วนห้องและส่วนรับประทานอาหารออกจากกัน ชุดรับประทานอาหารเสริมสำหรับ 2 ที่ ห้องน้ำอยู่ในส่วนห้องนอน ห้องพักเป็นเตียงเดี่ยวภายในจัดวางโต๊ะเก้าอี้ เครื่องแป้ง ชั้นวาง TV เก้าอี้นั่งพักผ่อนสามารถชมทิวทัศน์ได้เป็นอย่างดี
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งแบบบ้านโคโรเนียลติดชายทะเลเน้นความเป็นธรรมชาติโดยใช้สายผ้าเป็นดอกไม้ โทนสีห้องสีฟ้า
3.1 การใช้สี	โทนสีฟ้าและขาวให้กลมกลืนกับธรรมชาติและอบอุ่น
3.2 แสงสว่าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แสงธรรมชาติจากภายนอก</li> <li>- แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT</li> </ul>
3.3 วัสดุ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- พื้นปูพรม</li> <li>- ผนังฉาบปูนทาสี</li> <li>- เพดานยิปซัม</li> </ul>
3.4 เฟอร์นิเจอร์	ส่วนใหญ่เป็นไม้และหวายเพื่อให้เกิดความรู้สึกใกล้ชิดเตียงและกลมกลืนกับธรรมชาติ

ตารางที่ 2.38 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- แยกส่วนนอนและรับประทานอาหารออกจากกันเพื่อความเป็นส่วนตัว</li> <li>- ใช้โทนสีที่ให้ความรู้สึกอบอุ่นปลอดภัย</li> </ul>	



ภาพที่ 2.45 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนห้องพักเพรสซิเดนซ์ตึกสูง



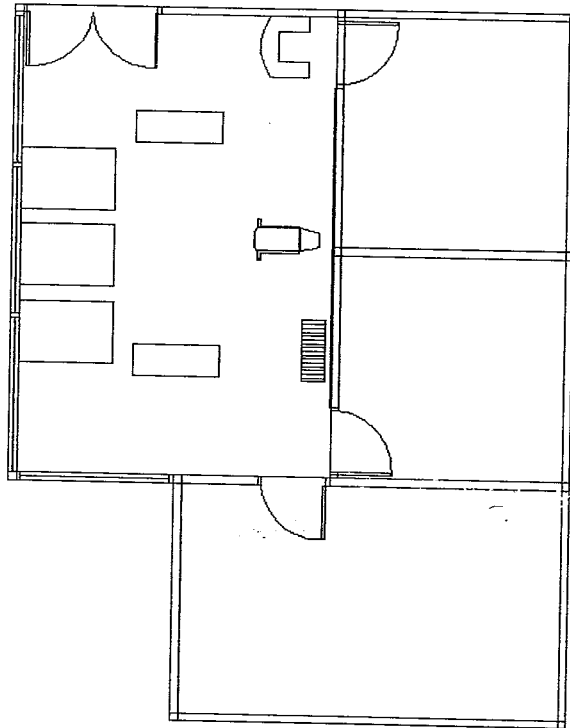
ภาพที่ 2.46 แสดงบรรยากาศภายในส่วนห้องพักเพรสซิเดนซ์ตึกสูง

ตารางที่ 2.39 แสดงศึกษาโครงการเทียบ HEALTH CLUB โรงแรม มารีไทม์ปาร์ค  
รีสอร์ทแอนด์สปา จ กระบี่

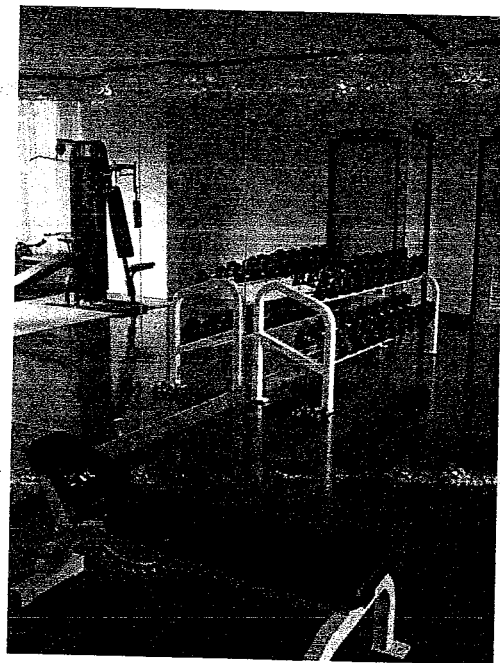
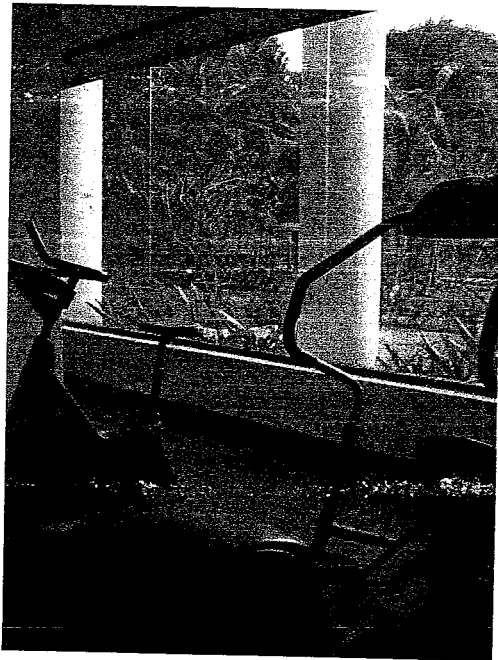
ส่วนศึกษา	HEALTH CLUB
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นอาคารแบบปิดระบบแอร์ใช้แบบซิลเลอร์ ผนังเป็นกระจกเพื่อชมวิวทะเลสาบและสระน้ำได้โดยรอบ
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	มีอุปกรณ์เล่นกีฬาอยู่โดยรอบผนัง พื้นที่ตรงกลางใช้เดิน แอโรบิคหรือใช้กิจกรรมที่ต้องการพื้นที่ได้อย่างสะดวก
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	เป็นห้องเรียบง่ายใช้โทนสีสะอาดติดกระจกเพื่อเพิ่ม SPACE ให้ลดบรรยากาศที่อึดอัด
3.1 การใช้สี	สีขาวเพื่อความสะอาดและสบายตา
3.2 แสงสว่าง	แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	- ผนังไม้ - ผนังก่ออิฐฉาบปูน ทาสีกระจก - เพดานยิปซัม
3.4 เฟอร์นิเจอร์	อุปกรณ์เล่นกีฬาเป็นหลัก

ตารางที่ 2.40 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
- มีความรู้สึกโล่งสบายตา	- ผนังไม้อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุได้ง่าย



ภาพที่ 2.47 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนเฮลท์คลับ



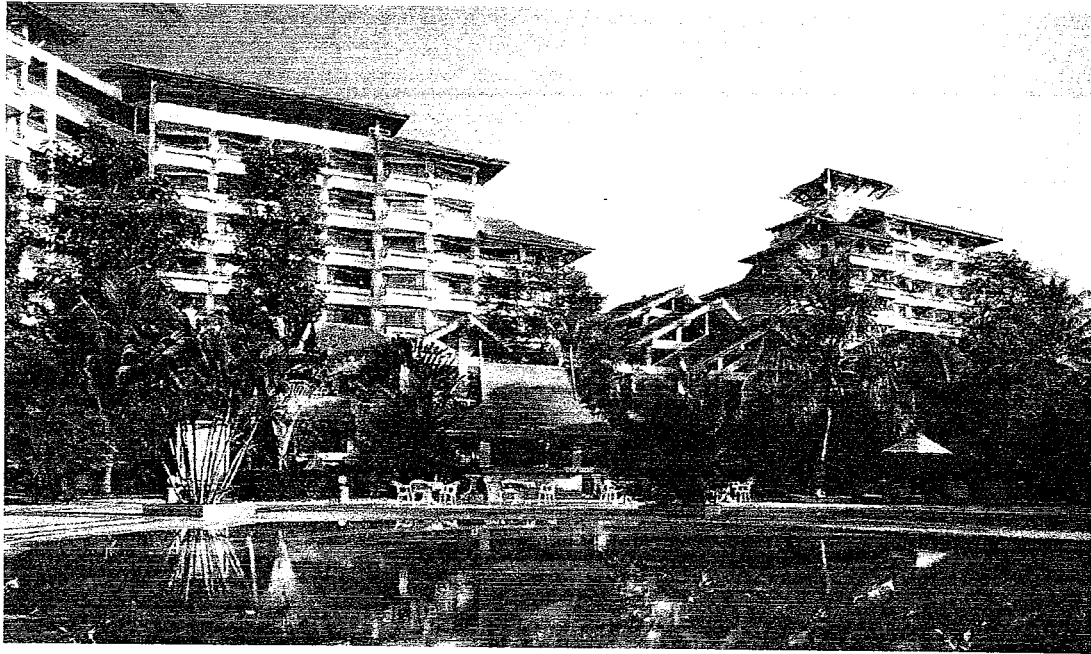
ภาพที่ 2.48 แสดงบรรยากาศภายในส่วนห้องออกกำลังกายเฮลท์คลับ

ตารางที่ 2.41 แสดงศึกษาโครงการเทียบ GARDEN POOL โรงแรม มารีไทม์ปาร์ครีสอร์ท แอนด์สปา จ.กระบี่

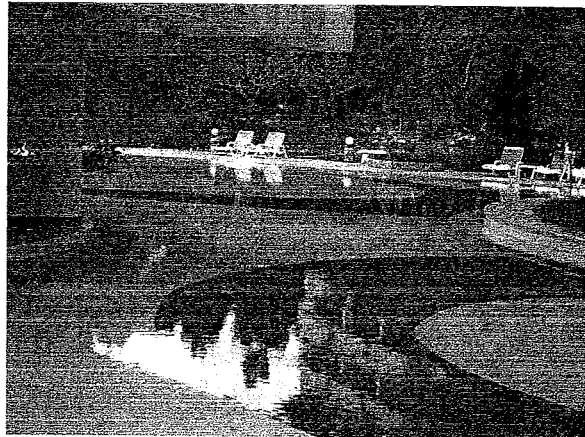
ส่วนศึกษา	GARDEN POOL
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	ลักษณะอาคารเป็นสี่เหลี่ยมและโค้งตามแนวของสระน้ำ มี 2 ชั้น สามารถรับลมได้เป็นอย่างดี
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	เป็นจุดศูนย์กลางของสระน้ำ จัดตามแนวโค้งของสระน้ำ สามารถดื่มเครื่องดื่มในสระน้ำได้โดยมี COUNTER บริการที่ขอบสระ
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	เป็นแบบเรียบง่ายมี COUNTER ขายเครื่องดื่มข้างในและสามารถนำไปดื่มในสระน้ำได้
3.1 การใช้สี	สีขาวให้เกิดความรู้สึกสะอาดสบายตา
3.2 แสงสว่าง	- แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	- พื้นกระเบื้องเคลือบ - ผนังอิฐฉาบปูนทาสี - เพดานปูน
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เป็นพลาสติกเพื่อง่ายต่อการทำความสะอาดและการขนย้ายตามความเหมาะสม

ตารางที่ 2.42 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
- สามารถใช้งานได้อย่างสะดวก	- ลักษณะอาคารที่เก่าไม่มีการปรับปรุงให้ทันสมัย



ภาพที่ 2.49 แสดงบรรยากาศภายในส่วนสระว่ายน้ำ



ภาพที่ 2.50 แสดงบรรยากาศภายนอกส่วนการ์เดนที่พูล

### 2.11.3 โรงแรมพิมลัศจรรย์รีสอร์ทและสปา จ.กระบี่ (เฉพาะส่วนห้องพัก)

#### ที่ตั้ง

ชายหาดด้านทิศตะวันตกเฉียงใต้และเกาะลันตาใหญ่

#### ลักษณะอาคาร

อาคารเป็นบ้านเรือนไทย ตัวอาคารสูง 1 ชั้น ลักษณะอาคารสร้างแบบเรือนยกสูงเป็นหลังๆ โครงสร้างเป็นแบบก่ออิฐฉาบปูน

#### ขอบเขตของโครงการ

- LOBBYHALL
- LOBY LOUNGE
- COFFESHOP
- THAI RESTAURANT
- FUNCTION ROOM
- BANQUET
- AUDITHORIUM
- GALLERY
- LIBRARY
- SPA
- HEALTH CLUB
- SWIMMING POOL
- GARDENPOOL

### ขอบเขตในการศึกษาข้อมูล GUEST ROOM



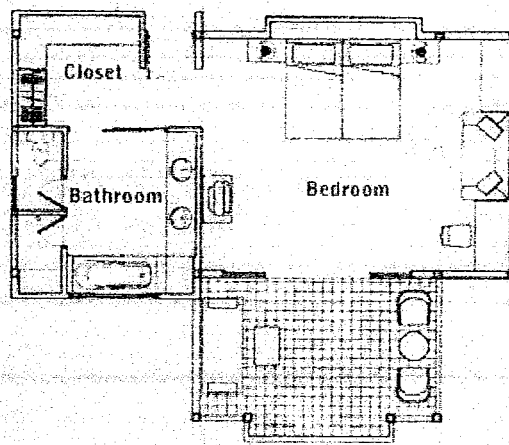
ภาพที่ 2.51 แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมภายนอกอาคาร โรงแรม พิมาลัย รีสอร์ท และ สปา กระบี่

ตารางที่ 2.43 แสดงศึกษาโครงการเทียบ ส่วนห้องพักแบบ DELUXE โรงแรม พิมาลัย รีสอร์ท แอนด์สปา จ.กระบี่

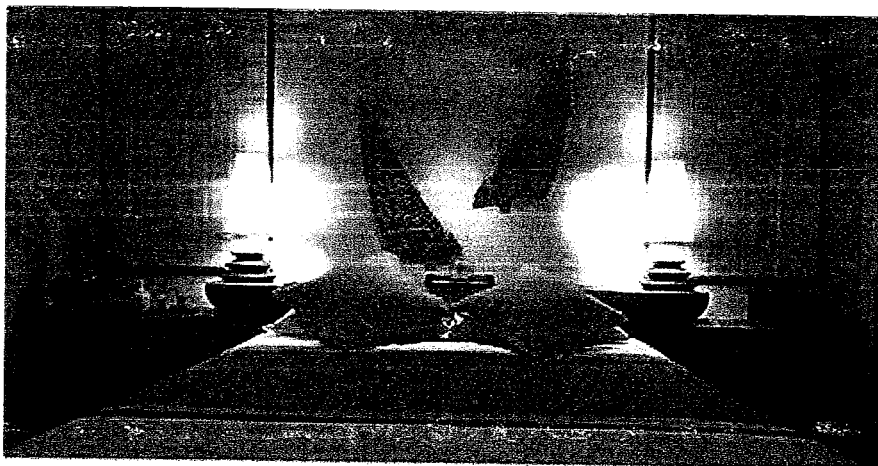
ส่วนศึกษา	ส่วนห้องพักแบบ DELUXE
1. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งส่วนห้องพักใช้แบบฉบับปูนทาสี หน้าต่างติดกระจกสามารถมองเห็นทิวทัศน์ภายนอกอาคารได้ และใช้ไปเป็นตัวเสริมบรรยากาศให้ห้องพักมีความสวยงามยิ่งขึ้น
1.1 การใช้สี	สีขาวและสีน้ำตาล สร้างบรรยากาศให้รู้สึกอบอุ่นและปลอดภัย
1.2 แสงสว่าง	- แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
1.3 วัสดุ	- พื้นไม้ - ผนังฉบับปูนทาสี - เพดานยิปซัม
1.4 เฟอร์นิเจอร์	ไม้และหวายเพื่อสร้างบรรยากาศให้กลมกลืนกับธรรมชาติ

ตารางที่ 2.44 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

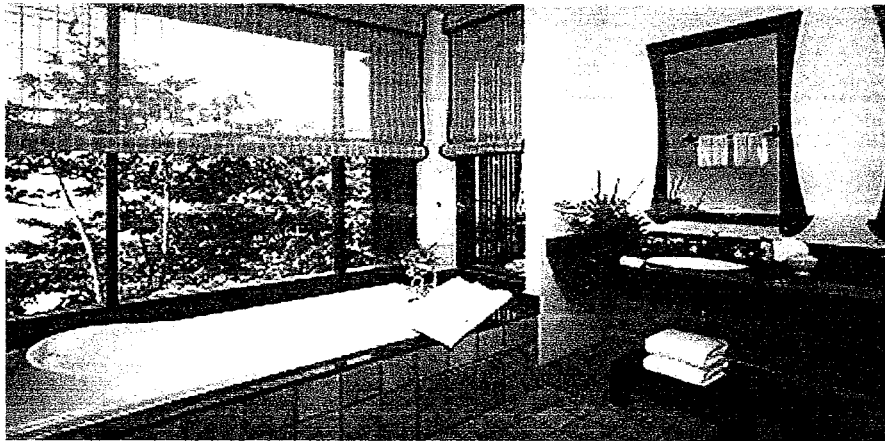
ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- วัสดุที่ใช้เป็นไม้สร้างความรู้สึกใกล้ชิดธรรมชาติ</li> <li>- สามารถมองเห็นทิวทัศน์ได้เป็นอย่างดี</li> <li>- จัดวางเฟอร์นิเจอร์ได้เหมาะสม</li> </ul>	



ภาพที่ 2.52 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนห้องพัก



ภาพที่ 2.53 แสดงบรรยากาศภายนอกส่วนห้องพัก



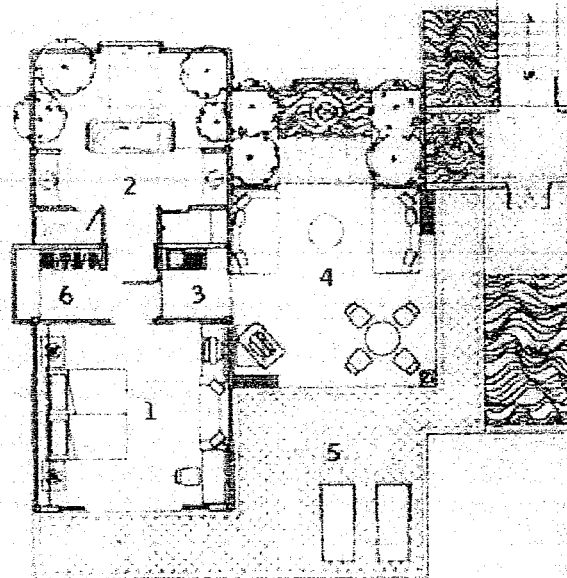
ภาพที่ 2.54 แสดงบรรยากาศภายในส่วนห้องน้ำ

ตารางที่ 2.45 แสดงศึกษาโครงการเขียบ ส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM โรงแรม พิมาลัย  
รีสอร์ทแอนด์สปา จ.กระบี่

ส่วนศึกษา	ส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM
1. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งเป็นแบบบาห์ลี ผนังก่ออิฐฉาบปูนผนังติด กระจกสามารถเห็นทิวทัศน์ได้โดยรอบมีจุดรับแขก ภายในห้องนอนและส่วน โถงของบ้านอุปกรณ์ที่ตกแต่ง หัวเตียงเป็นไม้แกะ ม่านปิดกระจกใช้เส้นเพื่อเป็นวัสดุที่ ใช้จากธรรมชาติ
1.1 การใช้สี	สีน้ำตาลและขาวเพื่อความสะอาดและอบอุ่น
1.2 แสงสว่าง	- แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
1.3 วัสดุ	- พื้นไม้ - ผนังฉาบปูนทาสีกระจก - เพดานยิปซัม
1.4 เฟอร์นิเจอร์	ไม้และวัสดุจากธรรมชาติ สีธรรมชาติ

ตารางที่ 2.46 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

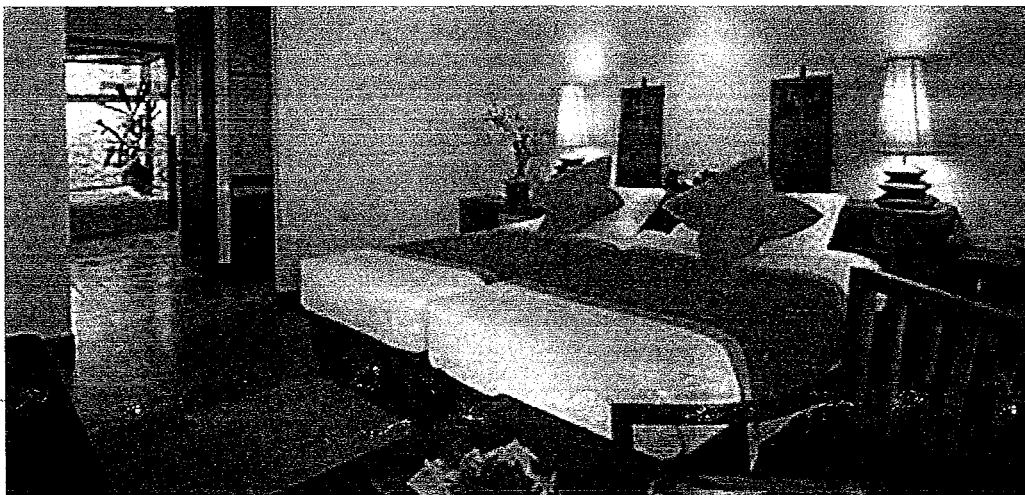
ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- แยกส่วนใช้งานแต่ละส่วนสร้าง</li> <li>  ความเป็นส่วนตัวมากขึ้น</li> <li>- โทนนีที่อบอุ่นปลอดภัย</li> </ul>	



ภาพที่ 2.55 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนห้องพัก



ภาพที่ 2.56 แสดงบรรยากาศภายในส่วนห้องพักแบบสุท 1 เดียง



ภาพที่ 2.57 แสดงบรรยากาศภายนอกส่วนห้องพักแบบสุท 2 เดียง



ภาพที่ 2.58 แสดงบรรยากาศภายในส่วนห้องน้ำ

## 2.11.4 โรงแรมมาริโอท รีสอร์ท & สปา

ที่ตั้ง

โรงแรมมาริโอท รีสอร์ท & สปาดังอยู่ที่ถนนเลียบชายหาดพัทยา จังหวัดชลบุรี

ลักษณะอาคาร

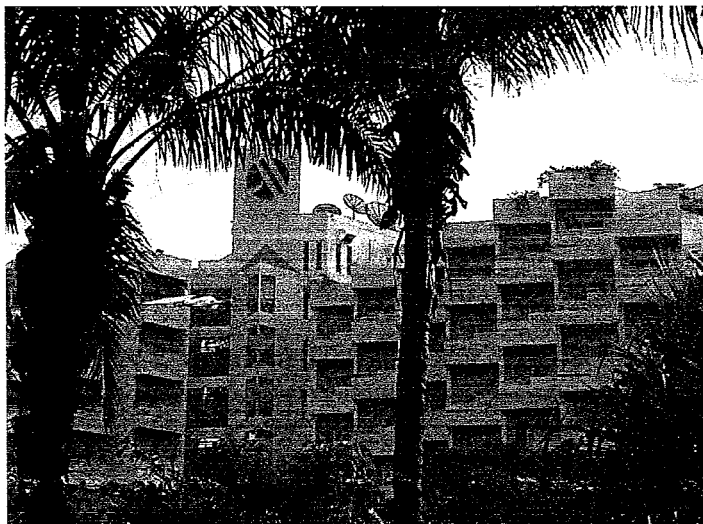
รูปแบบตัวอาคารเป็นแบบสถาปัตยกรรมประยุกต์ โดยเน้นจุดสนใจภายในตัวของตัวอาคาร ตัวอาคารเป็นแบบเปิดและสามารถเชื่อมเข้ากับสวนพลาซ่า

ขอบเขตของโครงการ

- LOBBY HALL
- LOBBY LOUNGE
- COFFEE SHOP
- GARDEN POOL
- SPA & FITNESS
- FUNCTION ROOM
- BANQUET ROOM
- THAI RESTAURANT
- CHINESS RESTAURANT
- GUEST ROOM

ขอบเขตในการศึกษาข้อมูล

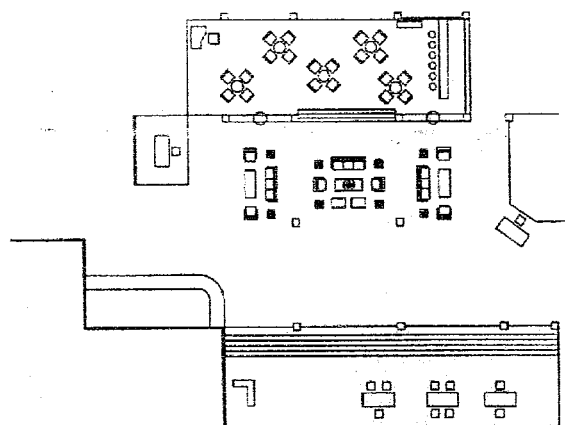
- LOBBY HALL
- SPA & FITNESS
- GUEST ROOM
- COFFEE SHOP
- CHINESS RESTAURANT



ภาพที่ 2.59 แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมภายนอกอาคาร

โรงแรมมาริโอท รีสอร์ท & สปา

## 1. ส่วนต้อนรับ (Lobby hall)



ภาพที่ 2.60 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ในส่วนโถงต้อนรับ



ภาพที่ 2.61 แสดงบรรยากาศภายในส่วนเคาน์เตอร์ต้อนรับ



ภาพที่ 2.62 แสดงบรรยากาศภายในส่วนโถงต้อนรับ

### ลักษณะอาคาร

ลักษณะอาคารเป็นอาคารแบบเปิดสามารถผ่านไปยังส่วนคอฟฟี่ช้อปและส่วนศาลากลางน้ำได้ และยังสามารถรับลมและมองเห็นทิวทัศน์ภายใน โรงแรม ได้อีกด้วย

### การจัดวางผัง

มีการจัดวางโต๊ะตัวรีไว้ใกล้กับทางขึ้นบันได ส่วนการจัดวางเคาน์เตอร์ต้อนรับจัดตามแนวยาวของอาคารด้านหลังเป็นไม้แกะสลัก และในส่วนที่นั่งพักผ่อนมีการจัดแยก 5 – 7 ที่นั่ง และสามารถเชื่อมเข้าสู่ส่วนของคอฟฟี่ช้อป และผ่านไปยังศาลากลางน้ำ

### สรุปการออกแบบภายใน

การตกแต่งภายในบรรยากาศแบบไทย โดยใช้เฟอร์นิเจอร์ที่เป็นไม้และบรรยากาศที่อบอุ่น สบายตาและเพิ่มบรรยากาศโดยมีการประดับด้วยไม้แกะสลักตามจุดต่างๆ การใช้สีส่วนใหญ่ใช้สีขาว และสีน้ำตาล แสงสว่างจากไฟ DOWN LIGHT พื้นปูกระเบื้อง เพดานกรุแผ่นยิปซัม

## 2. ส่วนคอฟฟี่ช้อป (Coffee Shop)



ภาพที่ 2.63 แสดงบรรยากาศภายในส่วนคอฟฟี่ช้อป



ภาพที่ 2.64 แสดงบรรยากาศภายในส่วนคอฟฟี่ช็อป

#### ลักษณะอาคาร

ลักษณะอาคารเป็นแบบเปิด ผนังมีการติดหน้าต่างบานพับสูงจรดพื้นเชื่อมไปยังระเบียงด้านข้าง สามารถเปิดรับลมได้โดยตลอด

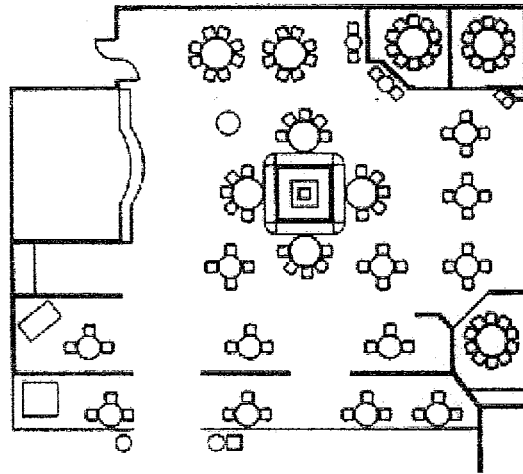
#### ลักษณะการจัดวางผัง

ลักษณะการจัดวางผังแบ่งออกเป็น 2 ส่วนมีทั้งในอาคารและภายนอกระเบียง การจัดชุดที่นั่งแยกออกเป็น 2-4 ที่นั่ง รวมจำนวนทั้งหมด 87 ที่นั่ง

#### สรุปลักษณะการตกแต่งภายใน

ลักษณะการตกแต่งภายในแบบเรียบ ทันสมัยเคาน์เตอร์ปูด้วยหินอ่อน ด้านหลังเป็นไม้แกะขนาดใหญ่ ผนังแบ่งเป็นบานหน้าต่างสามารถเปิดรับลมได้ การใช้สีส่วนใหญ่ใช้สีขาว และสีน้ำตาลซึ่งให้ความรู้สึกอบอุ่น วัสดุที่ใช้ พื้นไม้ ผนังบานหน้าต่าง เพดานยิมซัม เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่ใช้ไม้เพื่อบรรยากาศกลมกลืนกับธรรมชาติและทนต่อสภาพแวดล้อม

### 3. ส่วนห้องอาหารจีน (CHINESS RESTAURANT)



ภาพที่ 2.65 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนห้องอาหารจีน



ภาพที่ 2.66 แสดงบรรยากาศภายในส่วนห้องอาหารจีน



ภาพที่ 2.67 แสดงบรรยากาศภายในส่วนห้องอาหารจีน



ภาพที่ 2.68 แสดงบรรยากาศภายในส่วนห้องอาหารจีน

### ลักษณะอาคาร

ลักษณะอาคารแบบปิดติดเครื่องปรับอากาศและพัดลมติดเพดาน ผนังมีการย่นมุมตามลักษณะของตัวอาคาร ผนังด้านหน้าอาคารติดกระจกตลอดแนว

### ลักษณะการจัดวางผัง

ลักษณะการจัดวางผังภายในมีการกั้นห้องด้วย PARTITION ตามลักษณะการใช้งานตามแต่ละห้อง โดยบริเวณรับประทานอาหารแบ่งออกเป็น 2 แบบคือแบบรวม และแบบ VIP

### ลักษณะการตกแต่งภายใน

การตกแต่งภายในเป็นบรรยากาศแบบจีน มีการกั้นห้องด้วยประตูบานเฟี้ยมแบบ เรียบง่ายเพื่อ สะดวกกับเปิด-ปิดในส่วนที่ลูกค้าต้องการความเป็นส่วนตัว การใช้สีส่วนใหญ่สีน้ำตาลเข้ม สีแดง และสีทอง ซึ่งให้ความรู้สึกสะอาด อบอุ่น แสงสว่างจากธรรมชาติภายนอกอาคาร และแสงประดิษฐ์ ตามมุมเสาต่าง ๆ วัสดุที่ใช้ พื้นปูกระเบื้องเคลือบดินเผา ผนังฉาบปูนเรียบทาสีขาว เพดาน แผ่นยิปซัม เพอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่ใช้ไม้เพื่อบรรยากาศกลมกลืนกับธรรมชาติ

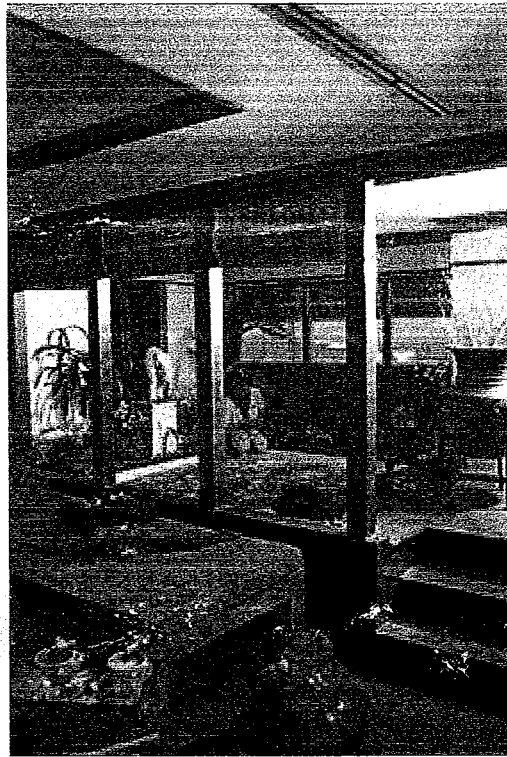
#### 4. ส่วนสปา (Spa)



ภาพที่ 2.69 แสดงบรรยากาศภายในส่วนต้อนรับสปา & ฟิตเนส



ภาพที่ 2.70 แสดงบรรยากาศภายในส่วนต้อนรับสปา



ภาพที่ 2.71 แสดงบรรยากาศภายในส่วนสถาปัตยกรรม

### ลักษณะอาคาร

ลักษณะอาคารเป็นห้องสี่เหลี่ยมเป็นอาคารที่เชื่อมต่อกับส่วนพลาซ่าในส่วนของ  
โถงต้อนรับใหญ่เป็นส่วนที่ใช้ร่วมกันกับกิจกรรมสันตนาการทั้งหมด

### ลักษณะการจัดวางผัง

ลักษณะการจัดวางผังมีการกันห้องอย่างเป็นสัดส่วนตามลักษณะของการใช้งาน  
ภายในห้อง

### สรุปการตกแต่งภายใน

การตกแต่งภายในเป็นบรรยากาศแบบไทย เน้นความเรียบง่ายและเป็นกันเองและ  
เป็นธรรมชาติมากที่สุด การใช้สีส่วนใหญ่ใช้น้ำตาล ซึ่งให้ความรู้สึกสะอาดและอบอุ่น วัสดุเลือกใช้  
วัสดุที่ง่ายต่อการดูแลรักษาความสะอาด เช่น พื้นปูกระเบื้องโพลีเอสเตอร์ในส่วนเคาน์เตอร์  
กระเบื้อง ผนังกรุไม้ติดยานลูกฟูกและกระจกใส เพดานแผ่นยิปซัมสลับไม้ ส่วนเฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่ใช้ไม้ และหาวยเพื่อความคงทนและกลมกลืนกับสภาพแวดล้อม

## 5. ฟิตเนส (Fitness)



ภาพที่ 2.72 แสดงบรรยากาศภายในส่วนฟิตเนส



ภาพที่ 2.73 แสดงบรรยากาศภายในส่วนฟิตเนส

### ลักษณะอาคาร

ลักษณะอาคารเป็นแบบปิดติดเครื่องปรับอากาศระบบ Central Type ผนังติด

กระจกโดยรอบ

### ลักษณะการจัดวางผัง

การจัดวางผังจะมีการจัดวางเครื่องออกกำลังกายเป็นหมวดหมู่ในการออกกำลังแต่

ละแบบ

### สรุปการตกแต่งภายใน

การตกแต่งภายในเน้นประโยชน์ใช้สอยเป็นหลักการออกแบบเรียบง่ายโปร่ง โล่ง สบาย แสงใช้แสงจากธรรมชาติเป็นส่วนใหญ่ วัสดุที่ใช้พื้นปูพรม ผนังกระจกรอบด้าน เพดานแผ่นยิปซัม



ทิศตะวันออก จดจังหวัดนครศรีธรรมราช และจังหวัดตรังทางด้านอำเภอเขาพนม อำเภอคลอง  
ท่อม และอำเภอลำทับ

ทิศตะวันตก จดจังหวัดพังงา และทะเลอันดามันทางด้านอำเภออ่าวลึก และอำเภอเมืองกระบี่

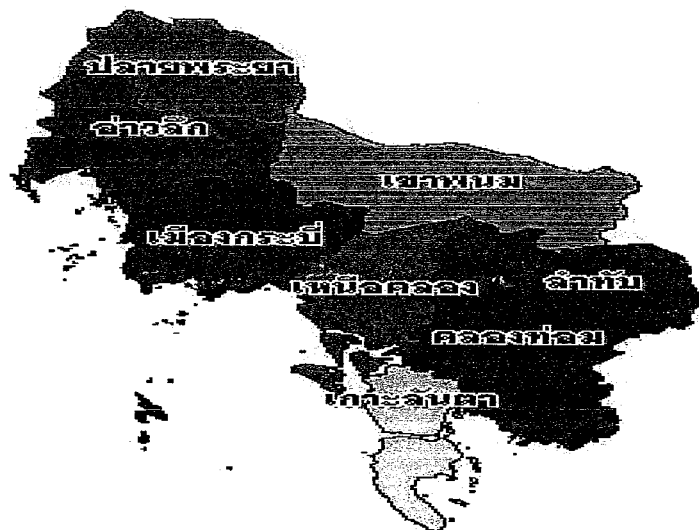
### 3.1.2. สภาพแวดล้อมทั่วไปของเกาะลันตาใหญ่

#### ที่ตั้งและอาณาเขต

ตั้งอยู่ทางภาคใต้ของประเทศไทยห่างจากกรุงเทพ 814 กม.มีเนื้อที่ประมาณ 4,708.512 ตร.กม.หรือ  
ประมาณ 2,942,820 ไร่ มีอาณาเขตติดต่อกับจังหวัดใกล้เคียงดังนี้

#### อาณาเขตติดต่อ

- ทิศเหนือ ติดต่อกับจังหวัดพังงา และจังหวัดสุราษฎร์ธานี
- ทิศใต้ ติดต่อกับจังหวัดตรัง และทะเลอันดามัน
- ทิศตะวันออก ติดต่อกับจังหวัดนครศรีธรรมราช และจังหวัดตรัง
- ทิศตะวันตก ติดต่อกับจังหวัดพังงา และทะเลอันดามัน



ภาพที่ 3.2 แสดงแผนและอาณาเขตติดต่อกับเกาะลันตา

### ลักษณะทางกายภาพ

สภาพภูมิประเทศโดยทั่วไปของจังหวัดกระบี่ทางตอนเหนือประกอบด้วยเทือกเขายาวทอดตัวไป ในแนวเหนือใต้สลับกับสภาพพื้นที่แบบลูกคลื่นลอนลาดและลอนชัน มีที่ราบชายฝั่งทะเลทางด้านตะวันตก บริเวณทางตอนใต้มีสภาพภูมิประเทศเป็นภูเขากระจัดกระจายสลับกับพื้นที่แบบลูกคลื่น ส่วนบริเวณทางตอนใต้สุดและตะวันตกเฉียงใต้ มีสภาพพื้นที่เป็นแบบลูกคลื่นลอนลาดจนถึงค่อนข้างราบเรียบ และมีภูเขาสูง ๆ ต่ำ ๆ สลับกันไป บริเวณด้านตะวันตกมีลักษณะเป็นชายฝั่งทะเลติดกับทะเลอันดามันยาวประมาณ 160 กิโลเมตร ประกอบด้วยหมู่เกาะน้อยใหญ่ประมาณ 130 เกาะ แต่เป็นเกาะที่มีประชากรอาศัยอยู่เพียง 13 เกาะ เกาะที่สำคัญ ได้แก่ เกาะลันตาเป็นที่ตั้งของอำเภอเกาะลันตา และเกาะพีพี ซึ่งอยู่ในเขตอำเภอเมือง เป็นสถานที่ท่องเที่ยวที่สวยงามติดอันดับของโลก

#### 3.1.3 สถานที่ท่องเที่ยวที่น่าสนใจ

1. หมู่เกาะพีพี อยู่ห่างจากชายฝั่งแม่น้ำกระบี่ 42 กิโลเมตร กลางทะเลอันดามันท้องทะเลสีฟ้าใสงามดั่งมรกต แนวปะการังและสรรพชีวิตใต้ทะเลอุดมสมบูรณ์ หาดทรายสะอาดขาว ละอองตาเป็นสถานที่ท่องเที่ยวระดับโลกที่มีชื่อเสียงเลื่องลือในความงดงามตามธรรมชาติ จนได้รับการกล่าวขานว่าเป็น "มรกตแห่งอันดามันสวรรค์เกาะพีพี"
2. หาดนพรัตน์ธารา อยู่ในเขตอุทยานแห่งชาติหาดนพรัตน์ธารา ห่างจากตัวเมืองกระบี่ 17 กิโลเมตร มีหาดทรายขาวยาวเหยียดถึง 3 กิโลเมตร ในเขตอุทยาน มีเกาะน้อยใหญ่มากมาย และภูมิประเทศสวยงามแปลกตา
3. สุสานหอย 75 ล้านปี ตั้งอยู่ที่บ้านแหลมโพธิ์ห่างจากหาดนพรัตน์ธารา 2 กิโลเมตร เป็นลักษณะทางธรณีวิทยาที่หอยน้ำจืดจำนวนมากตายทับถมจนกลายเป็นแผ่นหินแข็งมณีมา ซากดึกดำบรรพ์หนาประมาณ 40 เซนติเมตร เกิดในยุคเทอเชียรี
4. อ่าวพระนาง ห่างจากหาดนพรัตน์ธาราประมาณ 6 กิโลเมตร มีหาดทรายงามทะเลสวยเหมาะแก่การเดินทางมาพักผ่อน ฝั่งตรงข้ามเป็นหมู่เกาะรูปร่างต่าง ๆ งดงามมากมาย
5. เขานาบน้ำ ตั้งอยู่ใจกลางเมืองกระบี่ มีลักษณะเป็นสองขุนเขาตั้งตระหง่านขนานทั้งสองข้าง โดยมีแม่น้ำกระบี่อยู่ตรงกลาง เป็นสัญลักษณ์อันสง่างามของจังหวัดกระบี่ และเป็นความงดงามตามธรรมชาติ ที่น่าอัศจรรย์
6. หมู่เกาะลันตา เป็นหมู่เกาะน้อยใหญ่ ประมาณ 52 เกาะ อยู่ห่างจากกระบี่ประมาณ 109 กิโลเมตร ชายฝั่งเกาะลันตาจะมีหาดทรายขาวสะอาด มีบ้านพักหลายหลากไว้บริการนักท่องเที่ยวในทุก ๆ ระดับราคา

7. เกาะรอกนอก รอกใน ตั้งอยู่ในเขตอุทยานแห่งชาติหมู่เกาะลันตา เป็นเกาะที่มีความเป็นธรรมชาติงดงามบริสุทธิ์ หาดทรายขาวสะอาด น้ำสวยใส เป็นหมู่เกาะที่นักนิยมธรรมชาตินิยมเดินทางมาพักผ่อน
8. ธารโบกขรณี เป็นสถานที่อันร่มรื่นด้วยนาาพรรณไม้ สระธาร โบกขรณีเป็นธารน้ำกว้างงามสงบ เหมาะแก่การเดินทางไปพักผ่อน เปลี่ยนอิริยาบถ
9. น้ำตกห้วยไต้ ตั้งอยู่ในเขตอุทยานแห่งชาติเขาพนมเบญจา เป็นน้ำตกที่สวยงาม ขนาดใหญ่ มีชั้นน้ำตกถึง 17 ชั้น อยู่ห่างจากเมืองกระบี่เพียง 20 กิโลเมตร
10. น้ำตกหินเพิง เป็นน้ำตก 3 ชั้น ตั้งอยู่ที่บ้านคลองท่อม ตำบลคลองพน ห่างจากอำเภอคลองท่อมประมาณ 25 กิโลเมตร
11. พิพิธภัณฑสถานวัดคลองท่อม เป็นสถานที่รวบรวมวัตถุโบราณจำนวนมาก มีลูกปัดอายุประมาณ 5,000 ปี ตั้งอยู่ห่างจากอำเภอคลองท่อม ประมาณ 500 เมตร
12. นกแก้วแร้วท้องถิ่น เป็นนกหายากที่มีอยู่ในประเทศไทยเพียงแห่งเดียวในโลก อาศัยอยู่บริเวณเขานอจู้ อำเภอกองท่อม
13. ถ้ำผีหัวโต หรือถ้ำหัวกะโหลก ภายในถ้ำมีภาพเขียนสียุคก่อนประวัติศาสตร์ที่มองเห็นได้อย่างชัดเจนไม่ต่ำกว่า 70 ภาพ นักโบราณคดีสันนิษฐานว่า ถ้ำแห่งนี้ น่าจะเคยเป็นที่อยู่อาศัยของมนุษย์ยุคก่อนประวัติศาสตร์

### 3.1.4 แหล่งท่องเที่ยว จังหวัดกระบี่ มีแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญ ดังนี้

#### แหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์และศาสนสถาน

ได้แก่ วัดถ้ำเสือ เขาแก้ว อ่าวลูกธนู ถ้ำลอด ถ้ำผีหัวโต พิพิธภัณฑสถานวัดคลองท่อม

#### เทศกาล ประเพณี ทางวัฒนธรรมและหัตถกรรม

ได้แก่ เทศกาลเบิกฟ้าอันดามัน งานลวดเรือของชาวเล ที่พิเศษและน่าสนใจคือ

งานเผาถักกลาง งานกินเจ และสำหรับหัตถกรรมที่หมู่บ้านคลองขนาน คือการทำเสื่อปาหนัน

**แหล่งท่องเที่ยวธรรมชาติ** ได้แก่ เกาะพีพี สุสานหอย เกาะลันตา สวนรุกขชาติ ธาร โบกขรณี อุทยานแห่งชาติหาดนพรัตน์-ธารา เกาะไหง อุทยานแห่งชาติเขาพนมเบญจา อ่าวนาง น้ำตกห้วยไต้ บ่อน้ำร้อนเหนือคลอง ถ้ำเพชร แลลมสัก ทัพแจก เกาะรอก น้ำตกร้อยชั้นพันวัง น้ำตกหินเพิง น้ำตกร้อนตำบลคลองท่อม หาดไร่เล สระมรกต และเขานอจู้



สุสานหอย 75 ล้านปี



หาดไร่เฒ่า



เกาะพีพี

ภาพที่ 3.3 แสดงภาพสถานที่ท่องเที่ยวที่สำคัญของจังหวัดกระบี่

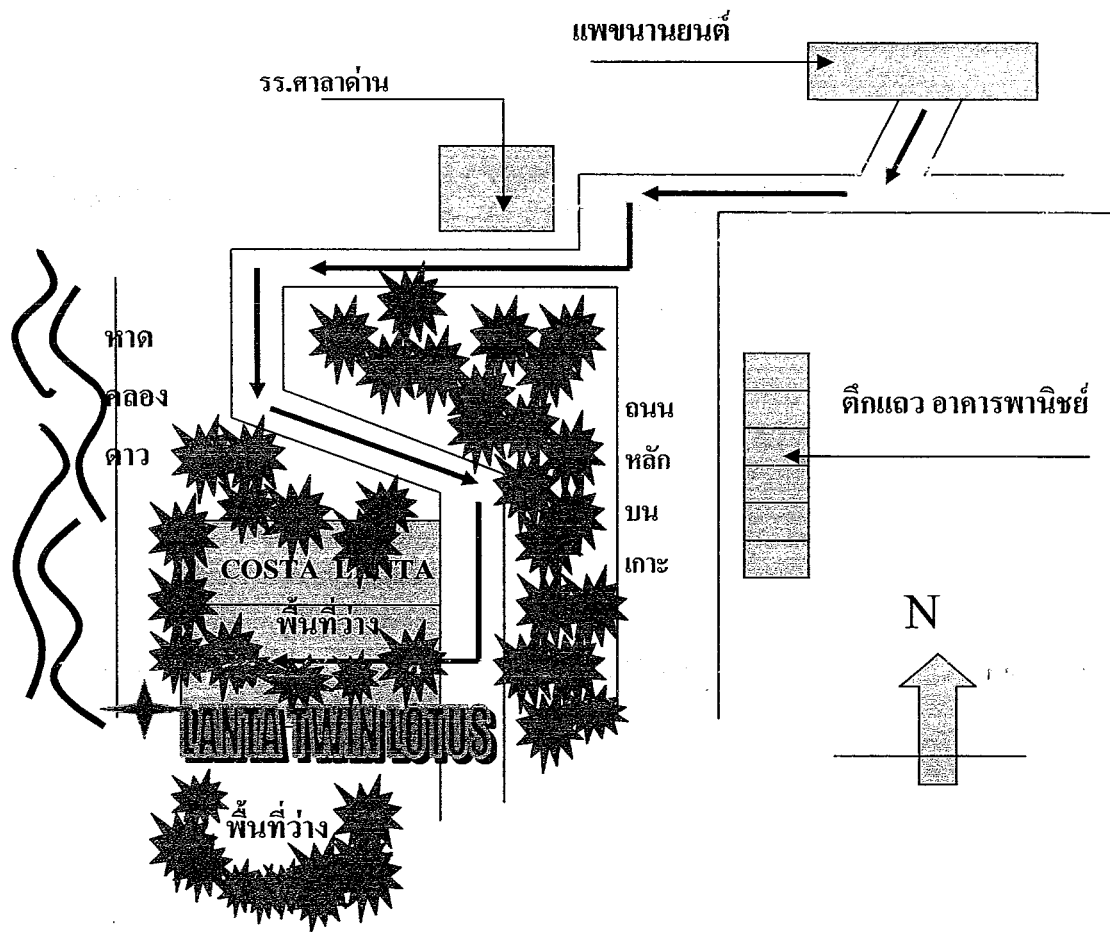
### 3.2 การศึกษารายละเอียดของโครงการ

#### 3.2.1 สถานที่ตั้งของโครงการ

โครงการลันตาทวิน โลด์ส รีสอร์ท ตั้งอยู่ที่ หาดคลองดาว เกาะลันตาใหญ่ จังหวัดกระบี่ เกาะลันตาใหญ่เป็นเกาะที่ยังคงความเป็นธรรมชาติอยู่มาก เหมาะสำหรับนักท่องเที่ยวที่ต้องการหลีกเลี่ยงความศิวิไลซ์ มาพักผ่อนเงียบๆท่ามกลางทะเลสีครามและความงามของป่าเขา โครงการตั้งอยู่ใกล้กับบริเวณชายหาด ของหาดคลองดาว เป็นหาดที่มีที่พักรั้งอยู่หนาแน่นที่สุด จนแทบจะเรียงติดกันเลยทีเดียว ตัวอ่าวยาวประมาณ 2 กิโลเมตร มีความสวยงามมาก พื้นทรายเป็นสีน้ำตาลปนเทา ทรายแน่นและสะอาด หาดไม่ลาดชัน ชายหาดร่มรื่นด้วยดงสนทะเลและมะพร้าว เหมาะแก่การพักผ่อนและเล่นน้ำทะเลมาก

อาณาเขตติดต่อใกล้เคียงกับโครงการมีดังนี้

ทิศเหนือ	ติดกับ โครงการ COSTA LANTA RESORT
ทิศใต้	ติดกับพื้นที่ว่างเปล่ายังไม่มีสิ่งปลูกสร้าง
ทิศตะวันออก	ติดกับพื้นที่ว่างเปล่า และ บ้านพักอาศัย
ทิศตะวันตก	ติดกับหาดคลองดาว ฝั่งทะเลอันดามัน



ภาพที่ 3.4 แสดงที่ตั้งของโครงการ

### 3.2.2 แสดงสภาพที่ตั้งของโครงการ



ภาพที่ 3.5 แสดงภาพพื้นที่ติดต่อด้านทิศเหนือ-โครงการ COSTA LANTA RESORTและที่ว่างเปล่า



ภาพที่ 3.6 แสดงพื้นที่ติดต่อด้านทิศตะวันออก-ติดกับที่ดินว่างเปล่าและบ้านพักอาศัย



ภาพที่ 3.7 แสดงพื้นที่ติดต่อด้านทิศตะวันตก-ติดกับหาดคลองดาว



ภาพที่ 3.8 แสดงพื้นที่ตรงกลางของโครงการ ซึ่งเป็นพื้นที่ว่าง ไม่มีสิ่งปลูกสร้าง

### 3.2.3 การเดินทางเข้าสู่พื้นที่โครงการ

การเดินทางเข้าสู่โครงการลันตาทวิน โลด์ส รีสอร์ท สามารถเดินทางได้โดยการสามารถเดินทางได้หลายวิธีคือ

- รถยนต์ส่วนตัว แล้วใช้บริการแท็กซี่จากท่าอากาศยานบ้านหัวหิน จ.กระบี่ นำรถลงแพข้ามไปยังเกาะลันตาน้อย แล้วขึ้นแท็กซี่ข้ามฟากอีกต่อหนึ่งมุ่งตรงมายังเกาะลันตาใหญ่
- เรือ มีเรือบริการจาก 2 ท่า คือ ท่าเรือเจ้าฟ้า ในตัวจังหวัดกระบี่และท่าเรืออ่าวตัน ไทร เกาะพี-พีดอน
- รถตู้ นั่งรถกระบี่-เกาะลันตาใหญ่แล้วมาขึ้นแท็กซี่อีกครึ่งหนึ่ง

### 3.2.4 แสดงตำแหน่งที่ตั้งโครงการลันตาทวินโลด์ส รีสอร์ท เกาะลันตาใหญ่ จังหวัดกระบี่

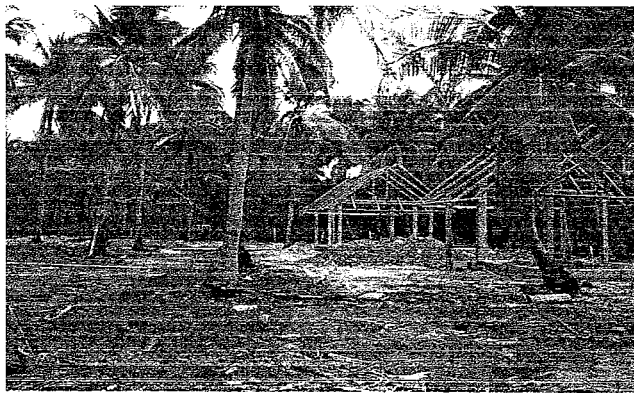
#### 3.2.4.1 แสดงสภาพแวดล้อมของโครงการ



ภาพที่ 3.9 แสดงภาพถนนทางเข้าก่อนเข้าไปยังโครงการลันตาทวิน โลด์ส รีสอร์ท



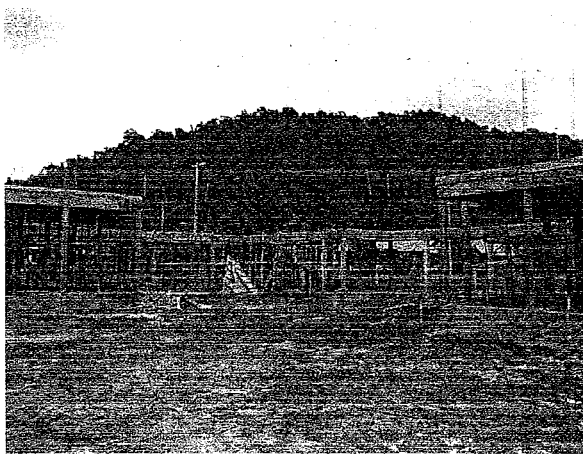
ภาพที่ 3.10 แสดงภาพถนนทางเข้าไปยัง โครงการลันตาพวิน โดตี้ รีสอร์ท



ภาพที่ 3.11 แสดงภาพส่วนด้านหน้าของ โครงการส่วนสำนักงานบริการ ( ZONE 1 )



ภาพที่ 3.12 แสดงภาพถนนทางเข้าส่วนต้อนรับ ( ZONE 2 )



ภาพที่ 3.13 แสดงภาพถนนทางเข้าส่วน โถงต้อนรับและสำนักงาน ( ZONE 3 )

### 3.2.5 ลักษณะของอาคาร

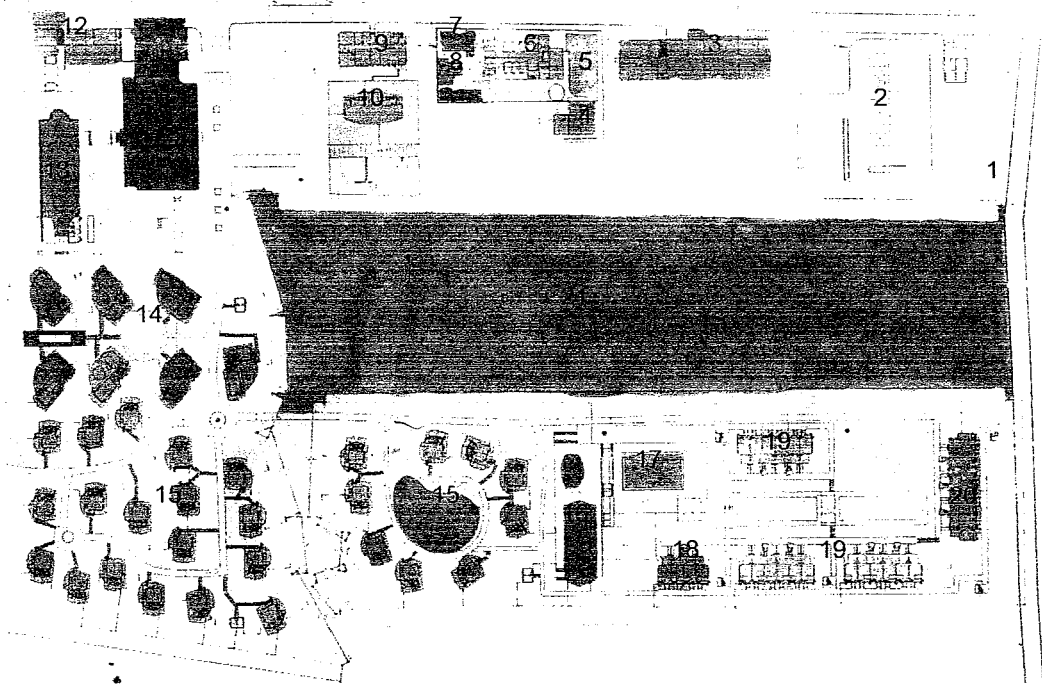
โครงการลันตาทวิน โลด์ส รีสอร์ท ลักษณะทางสถาปัตยกรรมเป็นแบบไทยประยุกต์ใน รูปแบบ CONTEMPORY STYLE มีลักษณะเป็นอาคารแยกส่วนกันเป็นหลัง เน้นความเรียบง่ายและความทันสมัย โปร่งโล่ง ตัวอาคารของห้องพักที่แยกเป็นหลังมีการผสมผสานส่วนโค้งเข้าไปไม่ว่าจะเป็นพื้นหรือผนังเพื่อสร้างความนุ่มให้กับตัวอาคาร ไม่ดูแข็งจนเกินไป โครงสร้างของอาคารเป็นอาคารก่ออิฐฉาบปูน โครงสร้างหลังคาเป็นโครงสร้างเหล็ก หลังคาเป็นหลังคาแบบ Single Roof พื้นค.ส.ล. ส่วนศาลาที่พักตามส่วนต่างๆเป็น โครงสร้างไม้ ด้านในเปิดโล่งโชว์โครงสร้าง เป็นหลังคาทรงโค้งสูงมุงด้วยฟางหนาหลายชั้นเพื่อเพิ่มความแข็งแรงในการใช้งาน กันแดดกันฝน

โครงการลันตาทวิน โลด์ส รีสอร์ท ประกอบด้วยอาคารหลายหลังประกอบรวมกัน การแบ่งลักษณะการบริการของอาคารออกเป็น 2 ส่วน

1. ส่วนบริการ อยู่ระหว่างอาคาร ZONE 2-4 และ 6 ซึ่งเชื่อมกันด้วยทางเดินอยู่ภายในโครงการ ประกอบด้วย SWIMMING POOL, LOBBY, ส่วนสำนักงาน , ส่วนต้อนรับ, RESTAURANT, SPA
2. ส่วนห้องพัก ซึ่งอยู่ใน ZONE 5 และ 7 ลักษณะเป็นอาคารที่กระจายเป็นหลังๆ ซึ่งเชื่อมกันด้วยทางเดินมีจำนวนห้องพัก 84 ห้อง

### 3.2.6 การจัดแบ่งเนื้อที่ภายในโครงการ

#### 3.2.6.1 สภาพการจัดแบ่งเนื้อที่ภายในโครงการ จัดแบ่งเป็นพื้นที่ต่างๆดังนี้



ภาพที่ 3.14 แสดงแปลนพื้นที่ภายในโครงการ และส่วนต่างๆ

1 ถนนหลักทางเข้าโครงการ

2 ลานจอดรถ

ส่วนอาคารสำนักงาน

ส่วนอาคารต้อนรับ(RECEPTION)

5

ส่วนศาลา THAI MASSAGE

ส่วนอาคารสปาหญิงและสปาชาย

ส่วนอาคารสปา VIP 1

ส่วนอาคารสปา VIP 2

9

ส่วนอาคารที่พักพนักงาน

10

ส่วนอาคารต้อนรับ LOBBY HALL

ส่วนอาคารภัตตาคาร 1

ส่วนอาคารสำนักงานและที่พักพนักงาน

สระว่ายน้ำ

ส่วนกลุ่มอาคารบ้านพัก VILLA SUIT TYPE

ส่วนกลุ่มอาคารบ้านพัก VILLA STANDARD

ส่วนอาคารภัตตาคาร 2

สระว่ายน้ำ

18

ส่วนอาคารห้องพัก HOTEL TYPE 6 ห้อง

19

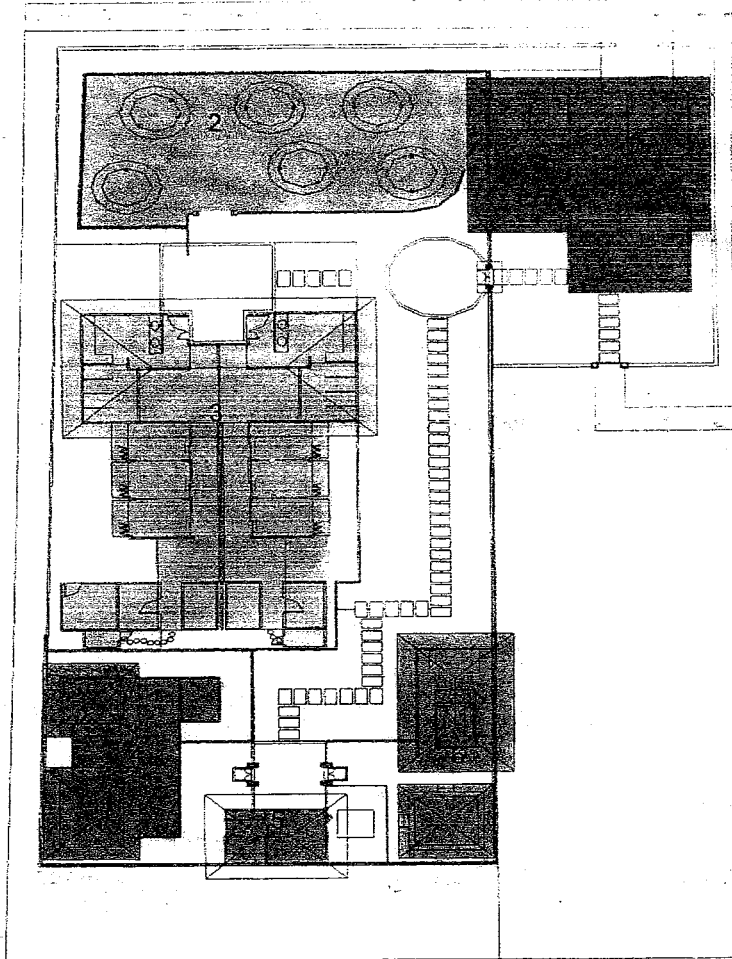
ส่วนอาคารห้องพัก HOTEL TYPE 10 ห้อง

20

ส่วนอาคารห้องพัก HOTEL TYPE 14 ห้อง

พื้นที่ว่างตรงกลาง

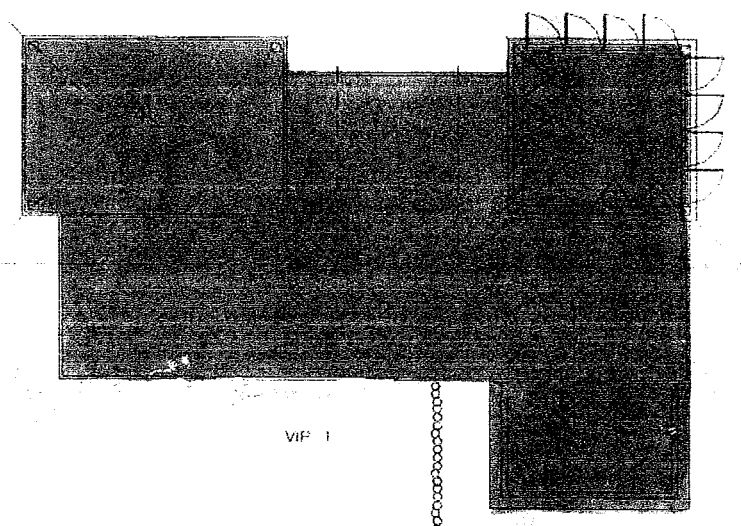
### 3.2.6.2. ส่วนกลุ่มอาคารสปา ( ZONE 2 ) ประกอบด้วย



ภาพที่ 3.15 แสดงแปลนกลุ่มอาคารสปา และส่วนต่างๆ

- ส่วนอาคารต้อนรับ (RECEPTION)
- ส่วนศาลา THAI MASSAGE
- ส่วนอาคารสปาหญิงและสปาชาย
- ส่วนอาคารสปา VIP 1
- ส่วนอาคารห้องน้ำและ LOCKER
- ส่วนอาคารสปา VIP 2

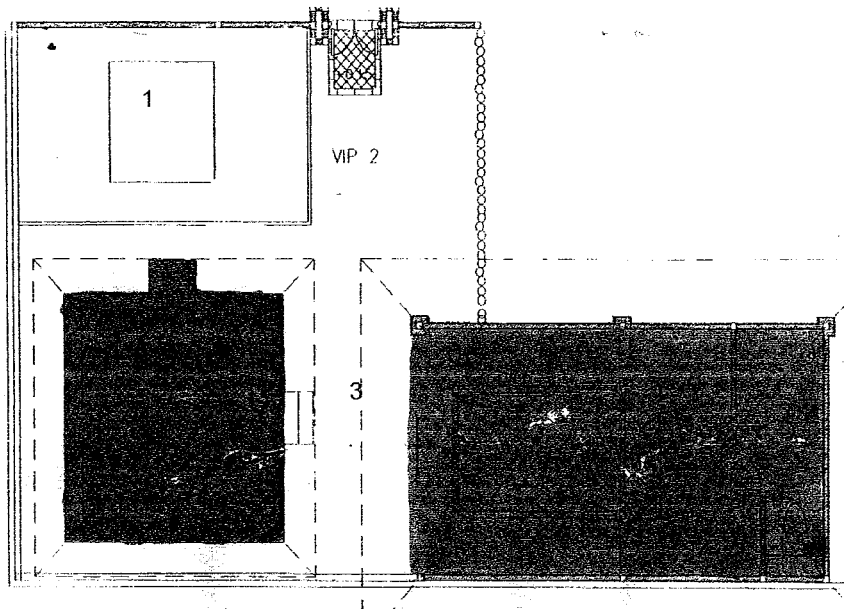
### 3.2.6.3. ส่วนอาคารสปา VIP 1 (ZONE 2) ประกอบด้วย







ภาพที่ 3.16 แสดงแปลนอาคารสปา VIP 1 และส่วนต่างๆ

- ส่วนอ่างน้ำบำบัด
- ส่วนพื้นที่ทางเดินและพักผ่อน
- ส่วนห้องอบซาวน่า
- ส่วนห้องนวด

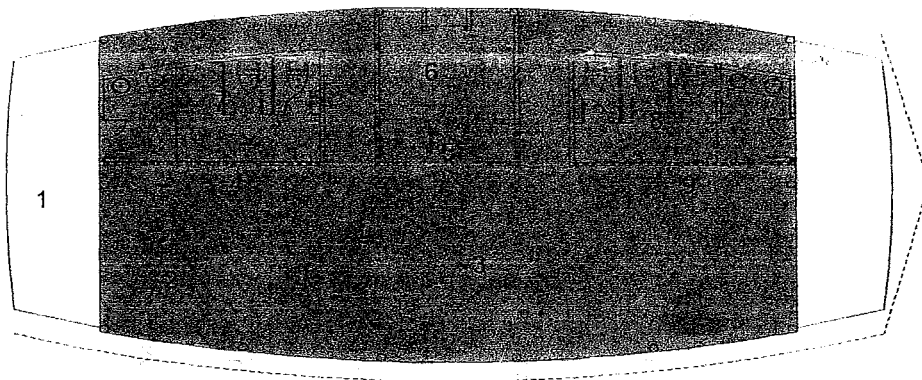
### 3.2.6.4 ส่วนอาคารสปา VIP 2 (ZONE 2) ประกอบด้วย



ภาพที่ 3.17 แสดงแปลนอาคารสปา VIP 2 และส่วนต่างๆ

-  ส่วนอ่างน้ำบำบัด
-  ส่วนห้องนวด
-  ส่วนพื้นที่ทางเดินและพักผ่อน
-  ส่วนห้องอบซาวน่า

### 3.2.6.5 ส่วนอาคารต้อนรับ LOBBY HALL ( ZONE 3) ประกอบด้วย

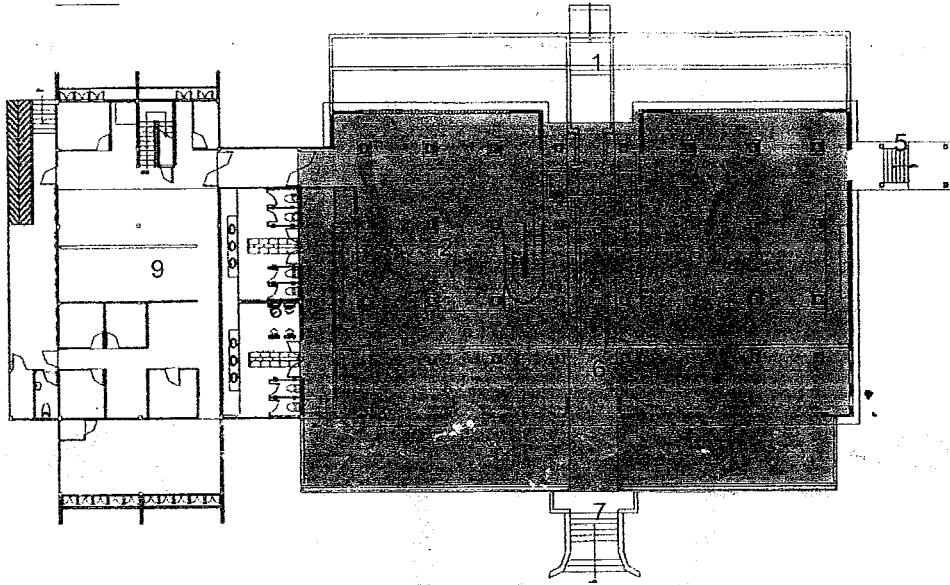


ภาพที่ 3.18 แสดงแปลนอาคารต้อนรับ LOBBY HALL และส่วนต่างๆ



- ส่วนระเบียงด้านนอก
- ส่วนสัมภาระ
- ส่วนพักผ่อน
- ส่วนลงทะเบียน
- ส่วนติดต่อสอบถาม
- ส่วนสำนักงาน
- ส่วนห้องนำชาย
- ส่วนห้องนำหญิง
- ส่วนโทรศัพท์สาธารณะ

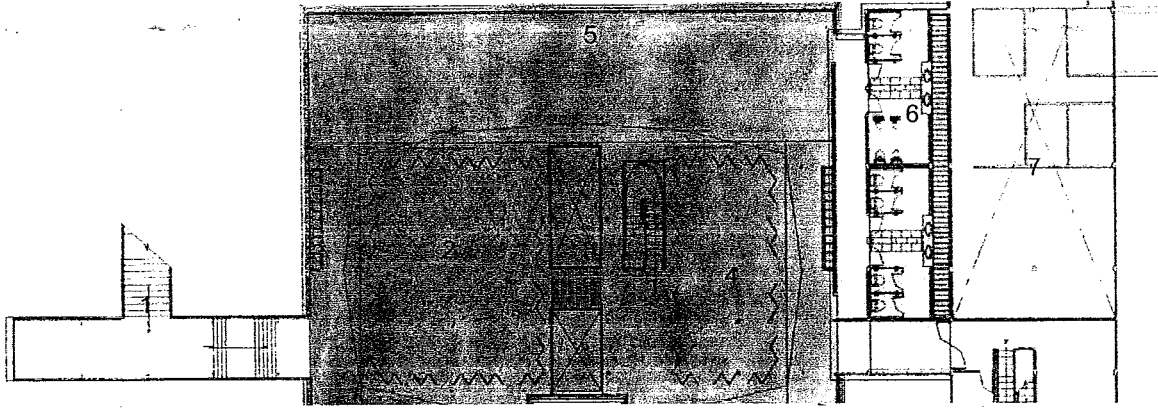
### 3.2.6.6 ส่วนอาคารกักตุน 1 ชั้นที่ 1 (ZONE 4) ประกอบด้วย



ภาพที่ 3.19 แสดงแปลนกักตุน 1 ชั้นที่ 1 และส่วนต่างๆ

- |   |                                 |
|---|---------------------------------|
| 1 | ส่วนโถงทางและพักคอยเข้าด้านหน้า |
| 2 | ส่วนจัดเลี้ยง                   |
| 3 | ส่วนโถงบันไดทางขึ้น-ลง          |
| 4 | ส่วนรับประทานอาหาร              |
| 5 | ส่วนทางเชื่อมด้านนอก            |
| 6 | ส่วนพักคอย                      |
| 7 | ส่วนโถงทางเข้า-ออกด้านหลัง      |
| 8 | ส่วนห้องน้ำชาย-หญิง             |
| 9 | ส่วนครัวและที่พักพนักงาน        |

### 3.2.6.7 ส่วนอาคารกักตากร 1 ชั้นที่ 2 (ZONE 4) ประกอบด้วย



ภาพที่ 3.20 แสดงแปลนกักตากร 1 ชั้นที่ 2 และส่วนต่างๆ

1 ส่วนบันไดทางเชื่อมด้านนอก

ส่วนห้องจัดเลี้ยง

ส่วนโถงบันไดทางขึ้น-ลง

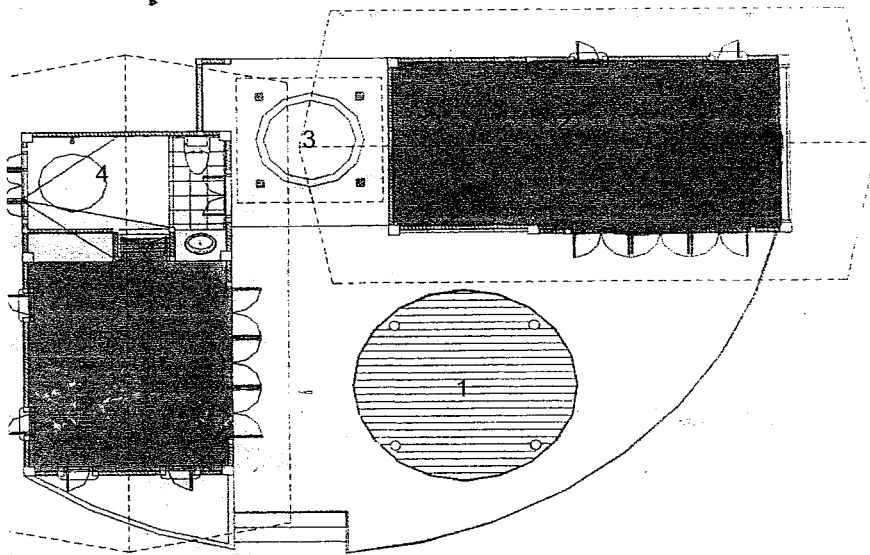
ส่วนรับประทานอาหาร

ส่วนพักคอย

6 ส่วนห้องน้ำชาย-หญิง

7 ส่วนครัว

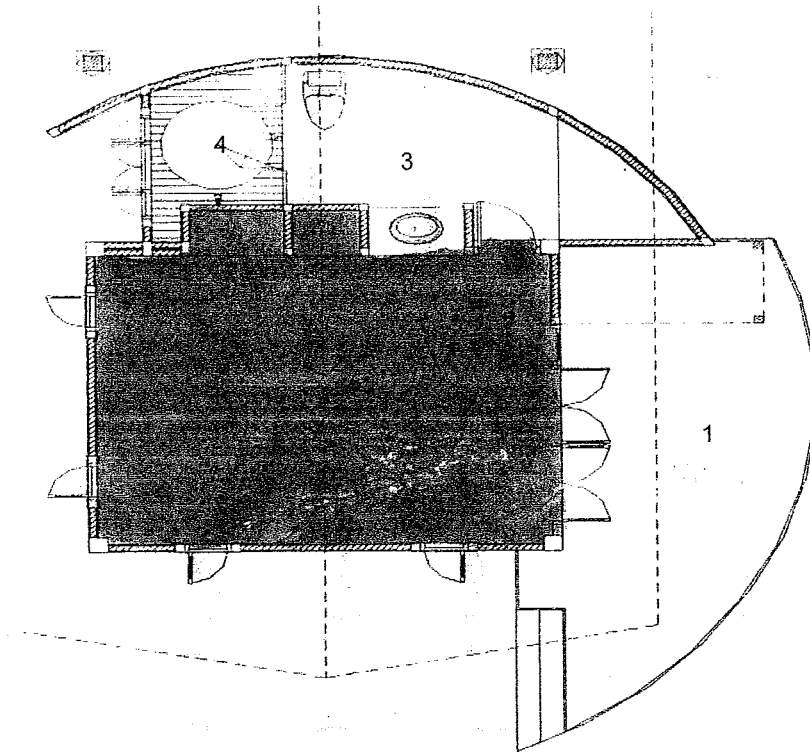
### 3.2.6.8 ส่วนอาคารบ้านพัก VILLA SUIT TYPE (ZONE 5) ประกอบด้วย



ภาพที่ 3.21 แสดงแปลนอาคารบ้านพักVILLA SUIT TYPE และส่วนต่างๆ

- 1 ส่วนศาลาพักผ่อนด้านหน้า
- ส่วนอาคารห้องรับแขก
- 3 ส่วนอ่างน้ำวนด้านนอก
- 4 ส่วนห้องน้ำภายในห้องพัก
- ส่วนห้องพัก

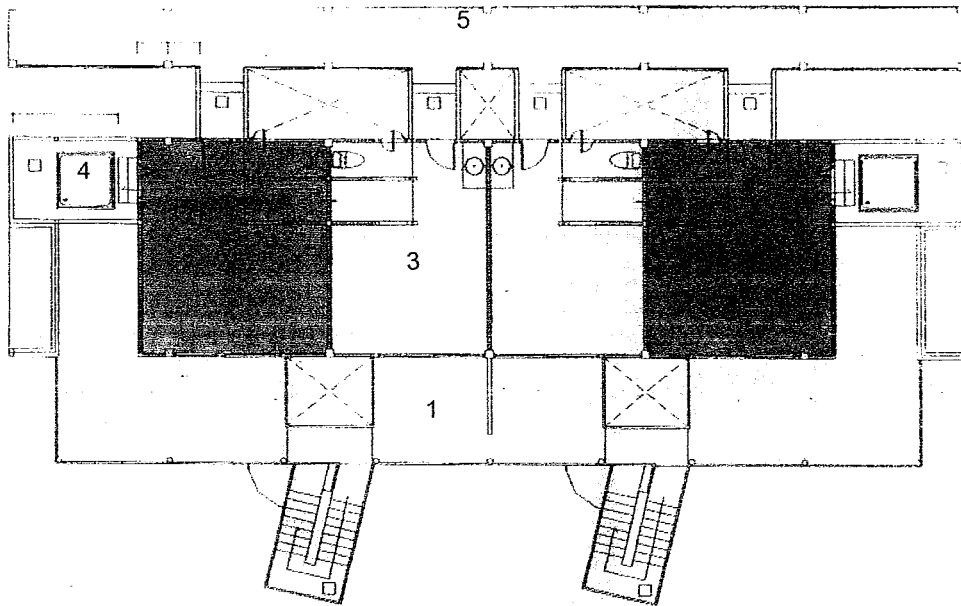
### 3.2.6.9 ส่วนอาคารบ้านพัก VILLA STANDARA TYPE (ZONE 5) ประกอบด้วย



ภาพที่ 3.22 แสดงแปลนบ้านพัก villas standard type และส่วนต่างๆ

- 1 ส่วนระเบียงคั่นนอก
- 2 ส่วนห้องพัก
- 3 ส่วนห้องน้ำ
- 4 ส่วนอ่างน้ำวน

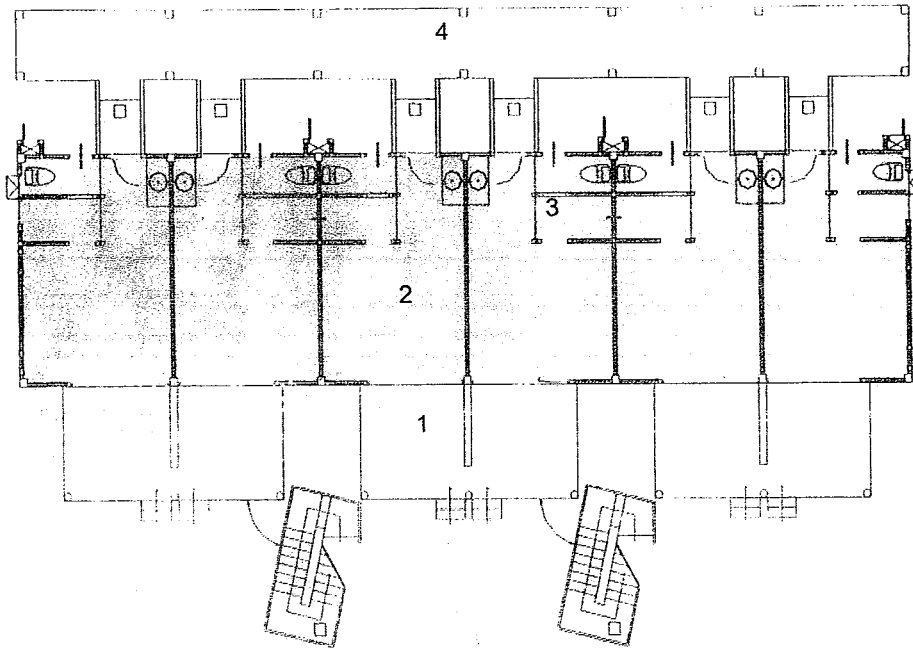
3.2.6.10 ส่วนอาคารห้องพักแบบ HOTEL TYPE ชั้นที่ 2 แบบสวีต 2 ห้อง  
แบบ STANDARD 2 ห้อง (ZONE 7) ประกอบด้วย



ภาพที่ 3.23 แสดงแปลนชั้นที่ 2 และส่วนต่างๆ

- 1 ส่วนโถงบันไดทางเข้า-ออกด้านนอก
- ส่วนห้องพักแบบสวีต
- 3 ส่วนห้องพักแบบSTANDARD
- 4 ส่วนอ่างน้ำวนด้านนอก
- 5 ส่วนระเบียงทางเชื่อมด้านนอก

3.2.6.11 ส่วนอาคารห้องพักแบบ STANDARD TYPE ชั้นที่ 1 แบบ STANDARD ขนาด 6  
ห้อง (ZONE 7)ประกอบด้วย

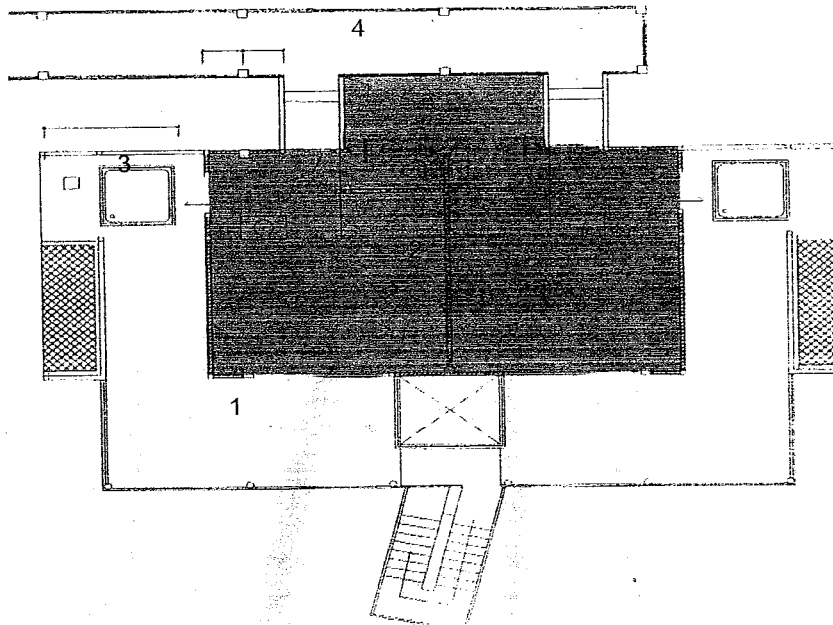


ภาพที่ 3.24 แสดงแปลนชั้นที่ 1 และส่วนต่างๆ

- 1 ส่วนโถงบันไดทางเข้า-ออกด้านหน้า
- 2 ส่วนห้องพักแบบ STANDARD TYPE
- 3 ส่วนห้องน้ำภายในห้องพัก
- 4 ส่วนระเบียงทางเชื่อมด้านนอก

### 3.2.6.12 ส่วนอาคารห้องพักแบบ HOTEL TYPE ชั้นที่ 2 แบบสวีต 2 ห้อง ( ZONE 7 )

ประกอบด้วย



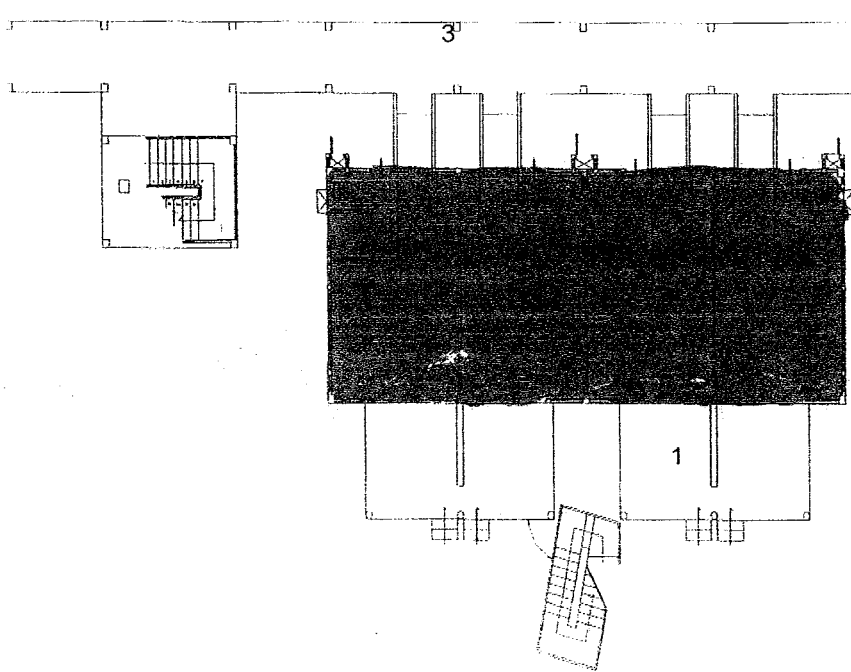
ภาพที่ 3.25 แสดงแปลนชั้นที่ 2 และส่วนต่างๆ

- 1 ส่วนโถงบันไดทางเข้า-ออกด้านหน้า
- 2 ส่วนห้องพัก
- 3 ส่วนอ่างน้ำวนด้านนอก
- 4 ส่วนระเบียงทางเชื่อมนอก

### 3.2.6.13 ส่วนอาคารห้องพักแบบ HOTEL TYPE ชั้นที่ 1 แบบ STANDARD ขนาด 4

ห้อง

(ZONE 7) ประกอบด้วย

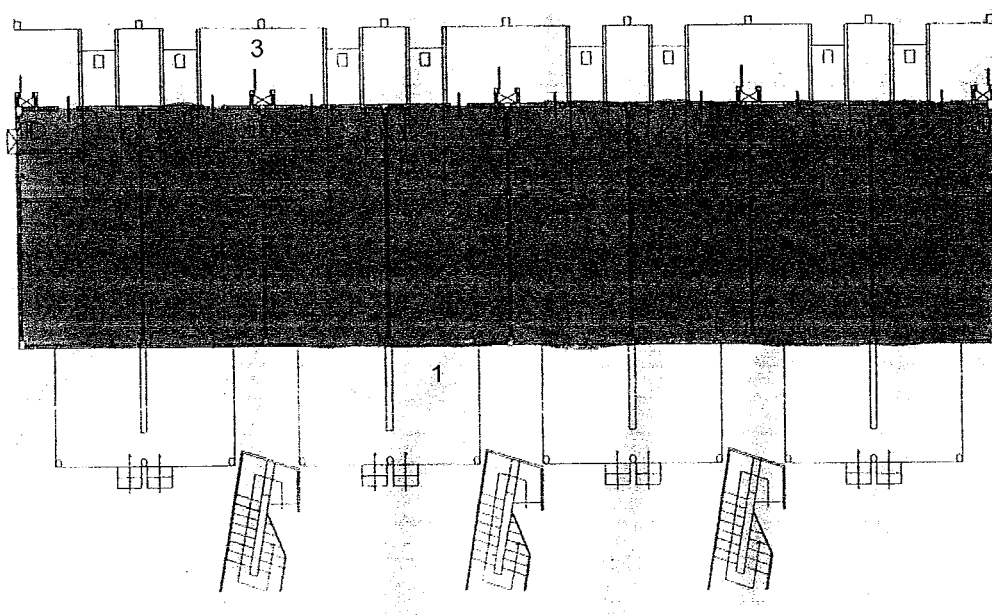


ภาพที่ 3.26 แสดงแปลนชั้นที่ 2 และส่วนต่างๆ

- 1 ส่วนโถงบันไดทางเข้า-ออกด้านนอก
- ส่วนห้องพัก
- 3 ส่วนระเบียงทางเชื่อมด้านนอก

### 3.2.6.14 ส่วนอาคารห้องพักแบบ HOTEL TYPE ชั้นที่ 1 แบบ STANDARD

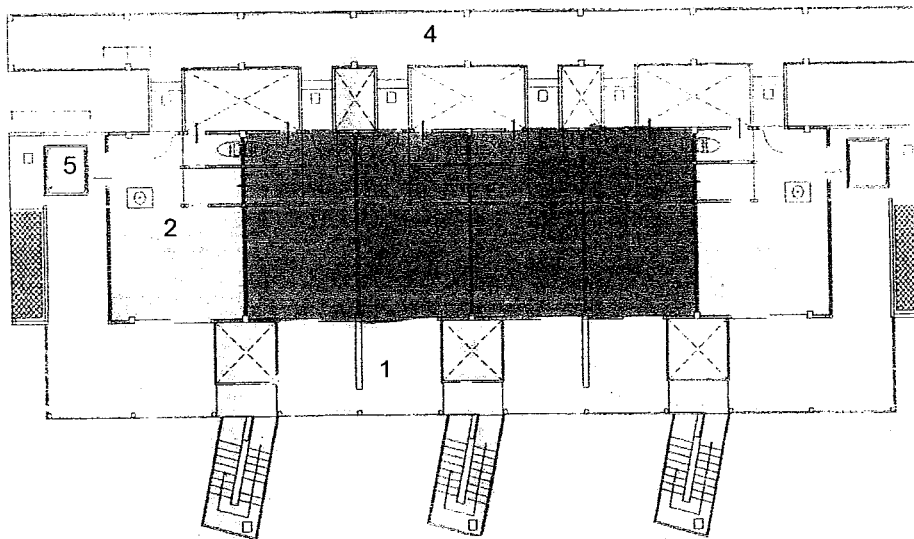
ขนาด 8 ห้อง (ZONE 7) ประกอบด้วย



ภาพที่ 3.27 แสดงแปลนชั้นที่ 1 และส่วนต่างๆ

- 1 ส่วนโถงบันไดทางเข้า-ออกด้านหน้า
- 2 ส่วนห้องพักแบบ STANDARD TYPE
- 3 ส่วนระเบียงทางเชื่อมด้านนอก

3.2.6.15 ส่วนอาคารห้องพักแบบ HOTEL TYPE ชั้นที่ 2 แบบสวีต 2 ห้อง แบบ STANDARD 4 ห้อง (ZONE 7) ประกอบด้วย



ภาพที่ 3.28 แสดงแปลนชั้นที่ 2 และส่วนต่างๆ

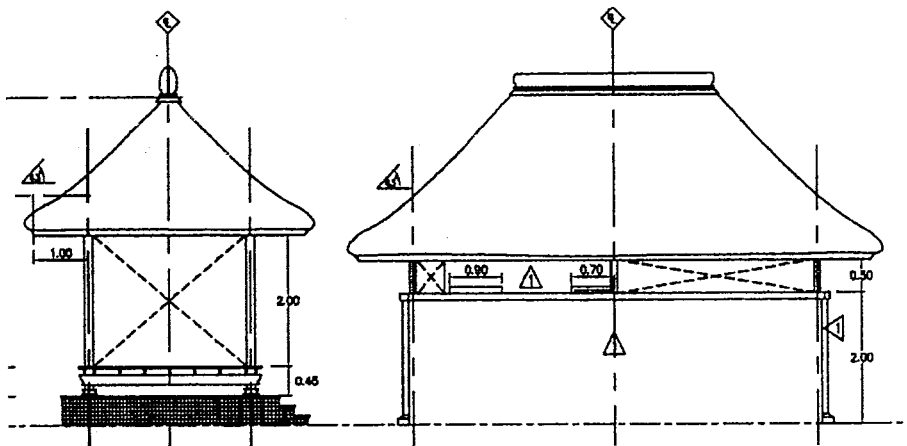
- 1 ส่วนโถงบันไดทางเข้า-ออกด้านหน้า
- 2 ส่วนห้องพักแบบสวีต
- ส่วนห้องพักแบบ STANDARD TYPE
- 4 ส่วนระเบียงทางเชื่อมด้านนอก
- 5 ส่วนอ่างน้ำวนด้านนอก

### 3.2.7 ศึกษาลักษณะทางสถาปัตยกรรม

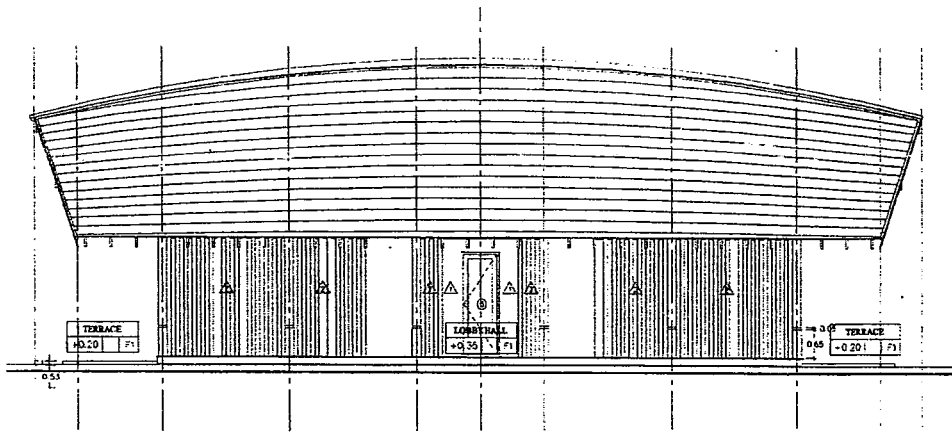
#### 3.2.7.1 แนวความคิดของอาคาร

โครงการลันตาวิโนโลตัส รีสอร์ท ลักษณะทางสถาปัตยกรรมเป็นแบบไทยประยุกต์ในรูปแบบ CONTEMPORARY STYLE มีลักษณะเป็นอาคารแยกส่วนกันเป็นหลัก เน้นความเรียบง่ายและความทันสมัย โปร่งโล่ง ตัวอาคารของห้องพักที่แยกเป็นหลังมีการผสมผสานส่วนโค้งเข้าไปไม่ว่าจะเป็นพื้นหรือผนังเพื่อสร้างความนุ่มให้กับตัวอาคาร ไม่ดูแข็งจนเกินไป โครงสร้างของอาคารเป็นอาคารก่ออิฐฉาบปูน โครงสร้างหลังคาเป็น โครงสร้างเหล็ก หลังคาเป็นหลังคาแบบ Single Roof พื้นค.ส.ล. ส่วนศาลาที่พักตามส่วนต่างๆเป็น โครงสร้างไม้ ด้านในเปิดโล่งโชว์โครงสร้าง เป็นหลังคาทรงโค้งสูงมุงด้วยฟางหนาหลายชั้นเพื่อเพิ่มความแข็งแรงในการใช้งาน กันแดดกันฝน

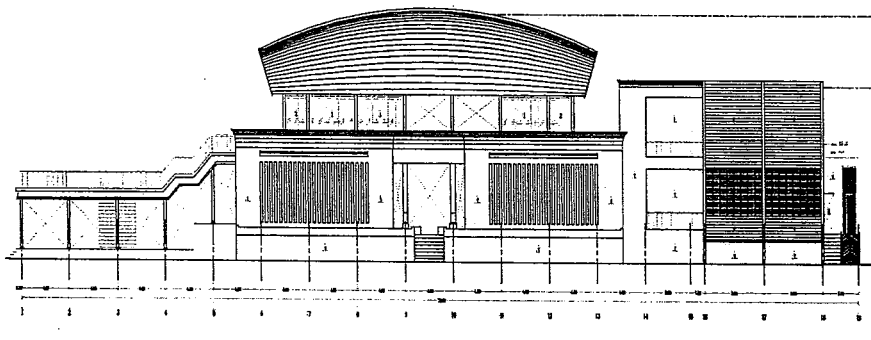
มีแนวความคิดจากความต้องการสัมผัสธรรมชาติมาเป็นปัจจัยหลักในการออกแบบ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของโรงแรม รีสอร์ท พักตากอากาศ การวางผังของอาคาร จึงถูกออกแบบโดยคำนึงถึงประโยชน์ใช้สอยและมุมมองทุกจุดจึงออกแบบให้ห้องพักทุกห้องเป็นลักษณะเปิดโล่ง เพื่อมุมมองสู่ทะเลอันดามันเพื่อให้ได้รับลมธรรมชาติได้อย่างเต็มที่



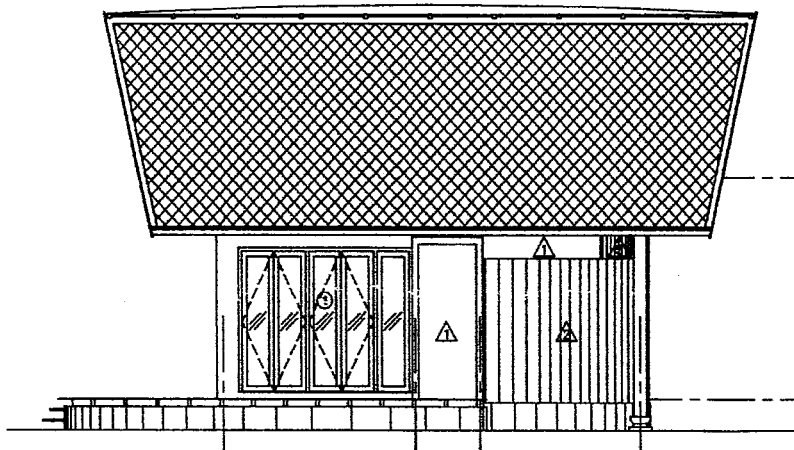
ภาพที่ 3.29 แสดงรูปด้านอาคาร SPA VIP 2 ด้านทิศเหนือ



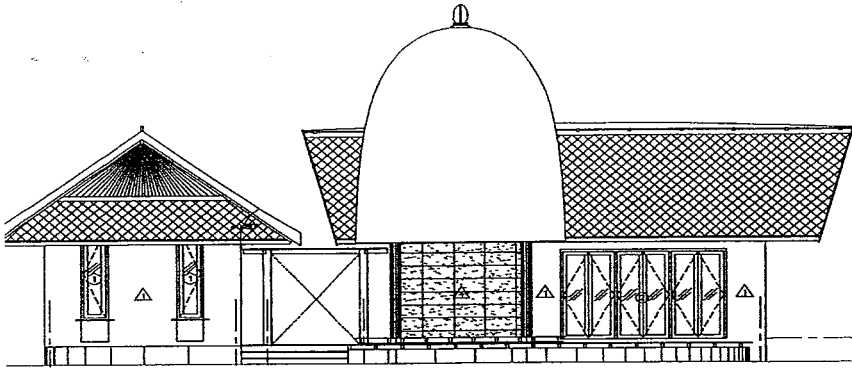
ภาพที่ 3.30 แสดงรูปด้านอาคาร LOBBY ด้านทิศตะวันตก



ภาพที่ 3.31 แสดงรูปด้านอาคารภัตตาคาร 1 ด้านทิศตะวันตกเฉียงใต้



ภาพที่ 3.32 แสดงรูปด้านอาคาร STANDARD VILLA ด้านทิศใต้



ภาพที่ 3.33 แสดงรูปด้านอาคาร SAETTAUBON VILLA ด้านทิศใต้



ภาพที่ 3.34 แสดงรูปด้านอาคาร HOTEL TYPE ด้านทิศตะวันออก

### 3.3 การศึกษาระบบการดำเนินงานบุคลากรและอัตรากำลังคนภายในโครงการ

โครงการลันตา ทวิน โลตัส รีสอร์ท เป็นธุรกิจด้านการบริการที่ดำเนินงานตลอด 24 ชั่วโมง ทุกวันที่ไม่ใช่วันหยุด มีลักษณะเป็นอุตสาหกรรมประเภทหนึ่งประกอบไปด้วยพนักงานมาก

การดำเนินงานทั้งหมดของโครงการนั้น ทางโรงแรมมีนโยบายที่จะบริหารเอง โดยแบ่งออกเป็นหน่วยงานฝ่ายต่างๆ ทำหน้าที่ปฏิบัติร่วมกันโดยมีผู้บริหารสูงสุด ตามลำดับดังนี้

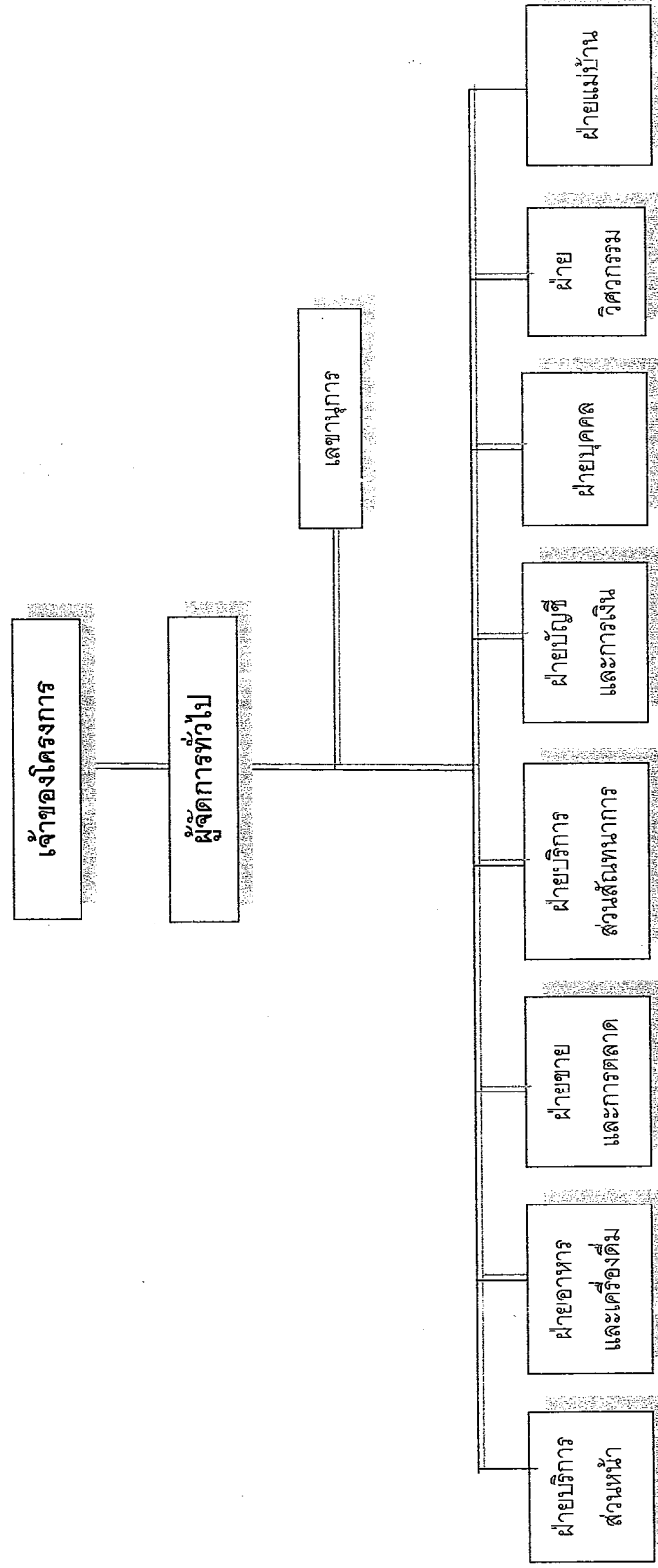
(ก) เจ้าของโครงการ เป็นผู้ดูแลกิจการทั้งหมด

(ข) ผู้จัดการทั่วไป (General Manager) เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดการด้านธุรการ โดยมีผู้ช่วยฝ่ายต่างๆตามความเหมาะสม โดยมีหน้าที่ดังนี้

สายงานของ ลันตา ทวิน โลตัส รีสอร์ท : สามารถแบ่งออกได้ ดังนี้ ( ฝ่ายบุคคล )

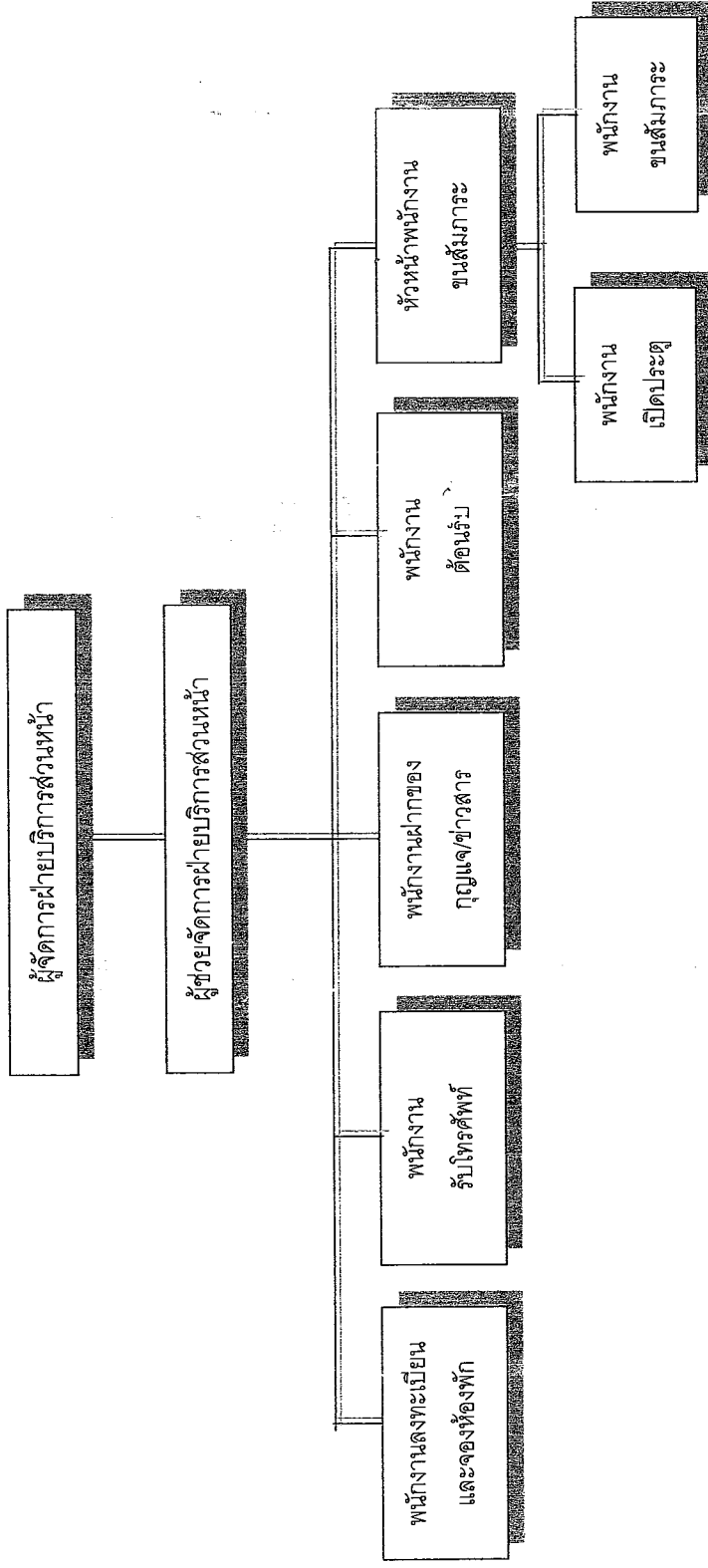
- |                            |                                     |
|----------------------------|-------------------------------------|
| 1. ฝ่ายบริการส่วนหน้า      | (Department Of Front Office)        |
| 2. ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม | (Department Of Food & Beverage)     |
| 3. ฝ่ายขายและการตลาด       | (Department Of Sale & Marketing)    |
| 4. ฝ่ายการเงินและบัญชี     | (Department Of Account & Financial) |
| 5. ฝ่ายบุคคล               | (Department Of Personnel)           |
| 6. ฝ่ายวิศวกรรม            | (Department Of Engineering)         |
| 7. ฝ่ายแม่บ้าน             | (Department                         |

แผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของ ต้นตา ทวินโกลด์ส รีเตอร์ท



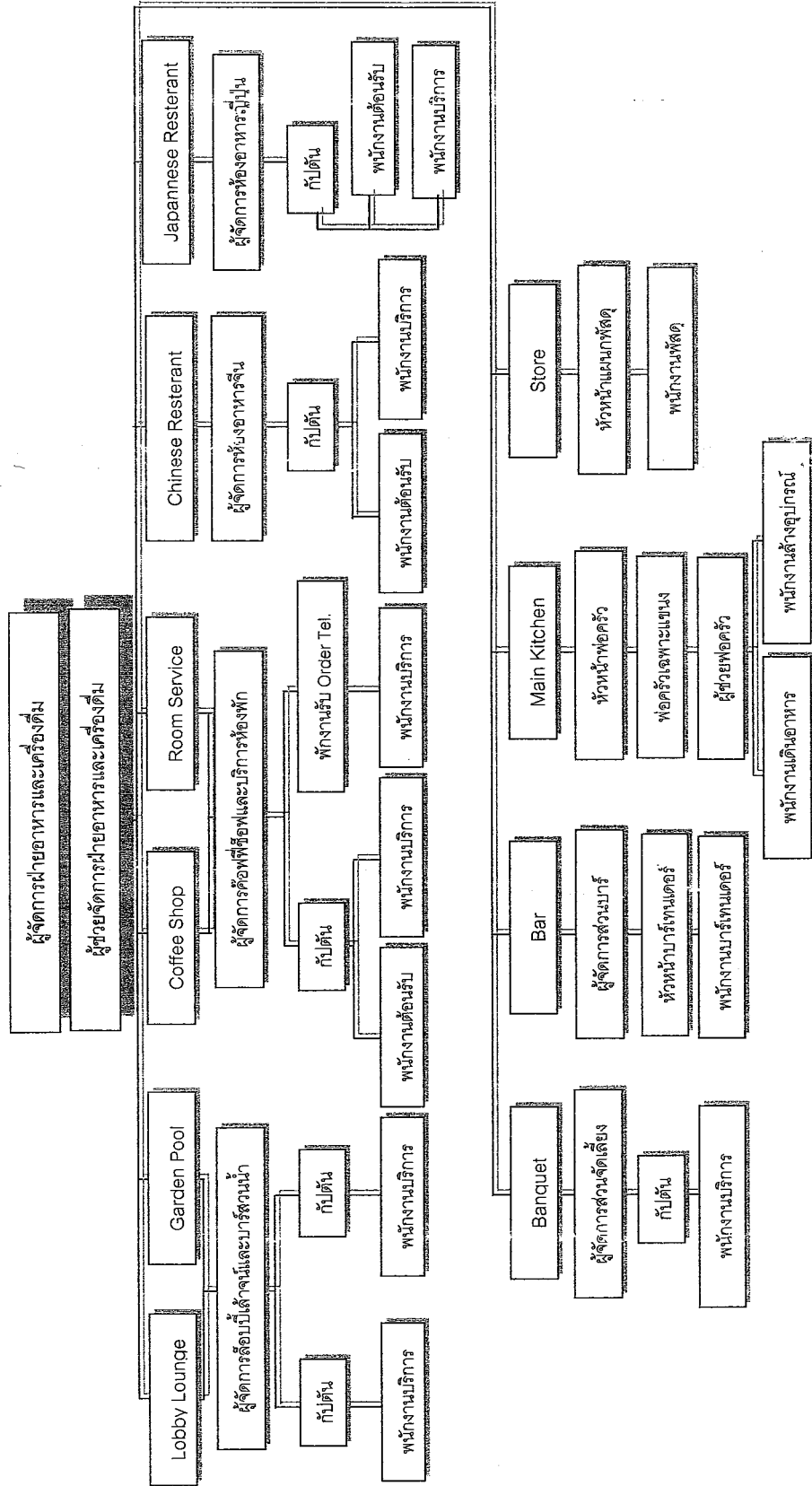
แผนภูมิที่ 3.1 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของ ต้นตา ทวินโกลด์ส รีเตอร์ท

แผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายบริการส่วนหน้า



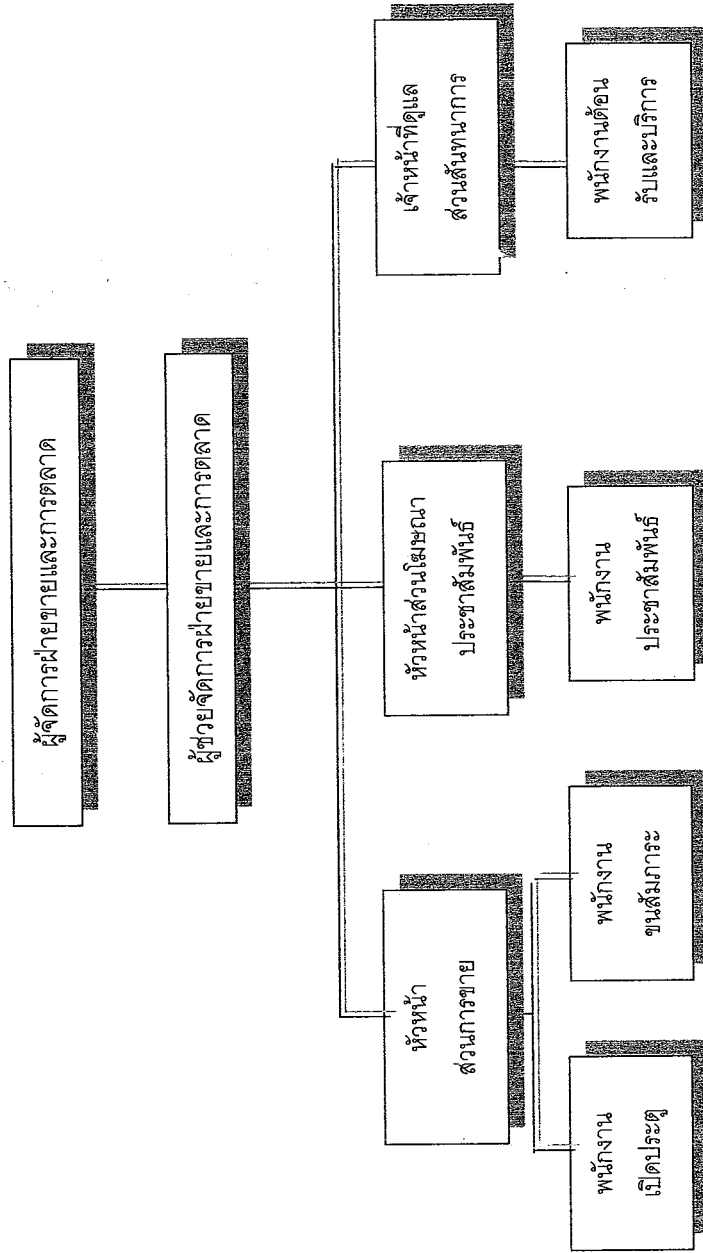
แผนภูมิที่ 3.2 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายบริการส่วนหน้า

แผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม



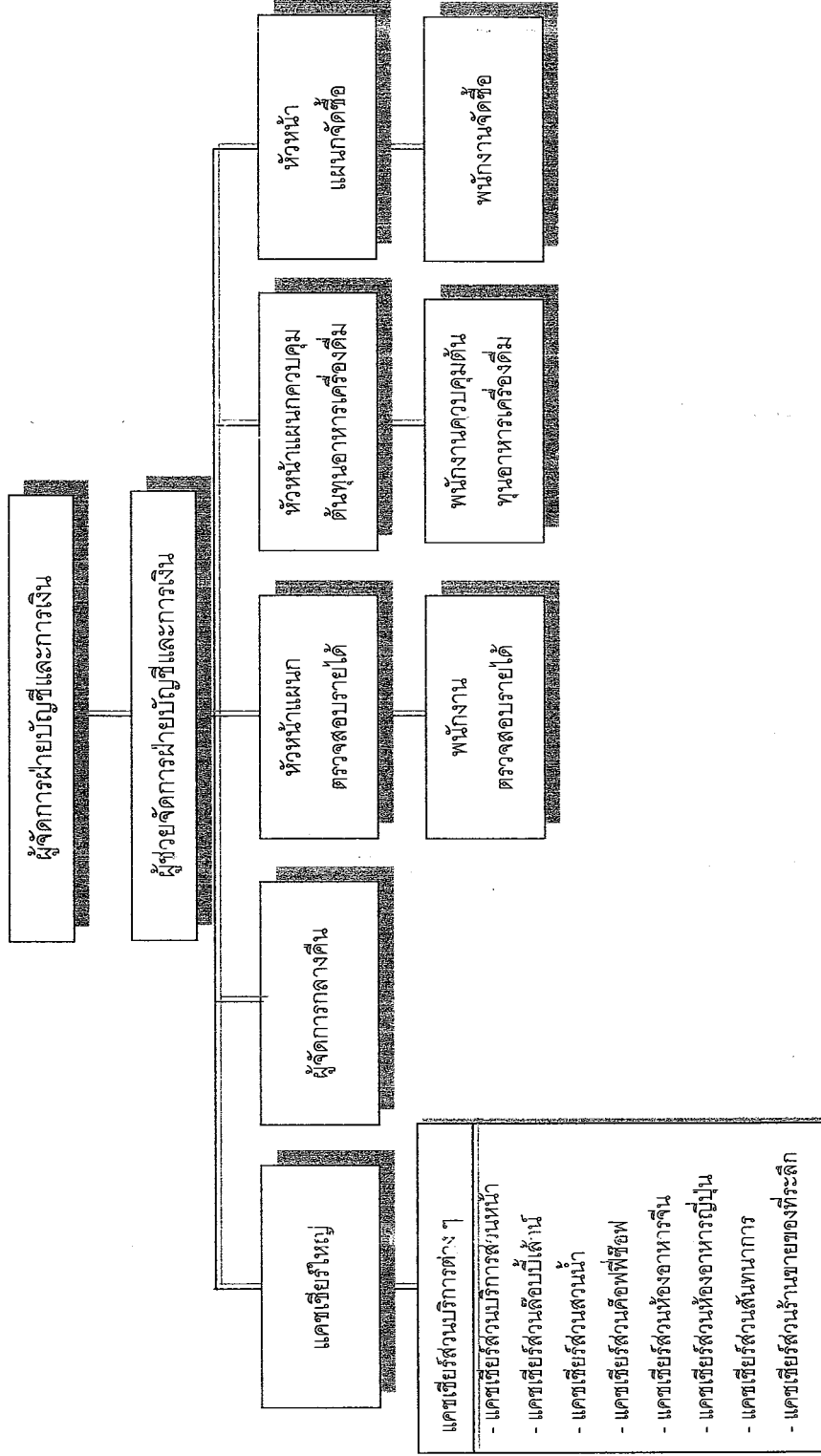
แผนภูมิที่ 3.3 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายบริการส่วนหน้า

แผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายขายและการตลาด



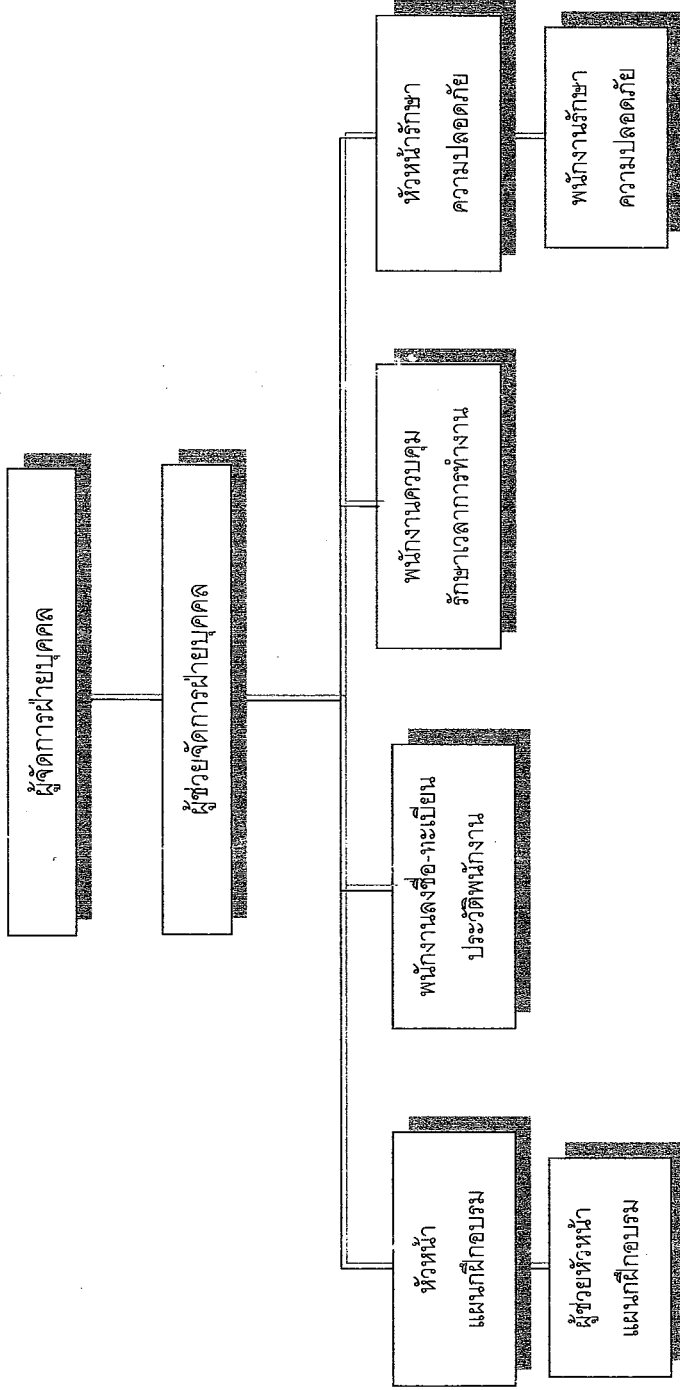
แผนภูมิที่ 3.4 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายขายและการตลาด

แผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายบัญชีและการเงิน



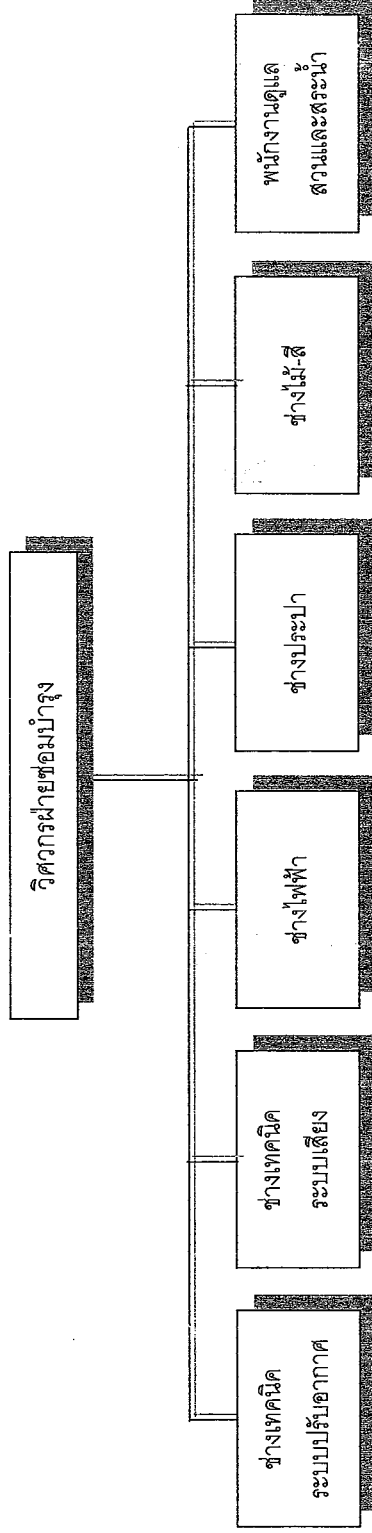
แผนภูมิที่ 3.5 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายบัญชีและการเงิน

แผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายบุคคล



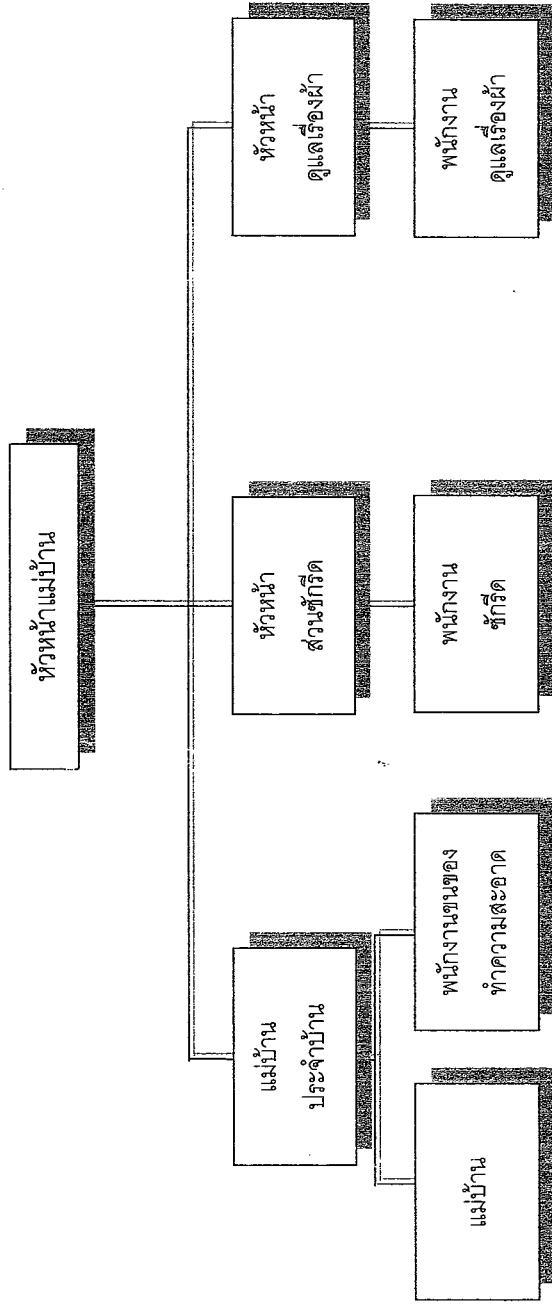
แผนภูมิที่ 3.6 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายบุคคล

แผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายวิศวกรรม



แผนภูมิที่ 3.7 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายวิศวกรรม

แผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายแม่บ้าน



แผนภูมิที่ 3.8 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายแม่บ้าน

อัตรากำลังของ ลันตา ทวินโลดส์ รีสอร์ท (ฝ่ายบุคคล : ลันตา ทวินโลดส์ รีสอร์ท)

ตารางที่ 3.1 แสดงอัตรากำลังของแต่ละฝ่ายของลันตา ทวินโลดส์ รีสอร์ท

ฝ่าย	ตำแหน่ง	จำนวน/ คน	หมายเหตุ
<b>สำนักงานผู้จัดการ (Manager)</b>			
	- ผู้จัดการทั่วไป	1	
	- เลขานุการ	1	
รวม		2	
<b>1. ฝ่ายบริการส่วนหน้า (Department of Front Office)</b>			
1.1 ส่วนเคาน์เตอร์	- ผู้จัดการฝ่ายบริการส่วนหน้า	1	(3 ผลัด)
	- ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบริการส่วนหน้า	1	
	- พนักงานต้อนรับ	3	
	- พนักงานลงทะเบียนจองห้องพัก	2	
	- พนักงานฝากกุญแจและข่าวสาร	2	
1.2 ส่วน โถงต้อนรับ	- พนักงานรับโทรศัพท์	4	“
	- หัวหน้าพนักงานขนสัมภาระ	1	“
	- พนักงานขนสัมภาระ	3	“
	- พนักงานเปิดประตู	1	“
รวม		18	
<b>2. ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม (Department of Food &amp; Beverage)</b>			
2.1 ส่วนบริการ	- ผู้จัดการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม	1	แบ่งเป็น
	- ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม	1	- Lobby Lounge
	- ผู้จัดการส่วนบริการ	1	- Garden Pool
	- พนักงานต้อนรับ	4	- Coffee Shop
	- พนักงานบริการ	15	- Room Service
	- พนักงานบาร์เทนเดอร์	4	- Restaurant
2.2 ส่วนครัว	- พนักงานบริการห้องพัก	4	- Banquet
	- หัวหน้าพ่อครัว	2	ครัวจัดเป็น
	- พ่อครัวเฉพาะแขนง	4	- ครัวญี่ปุ่น

	- ผู้ช่วยพ่อครัว	10	- ครัวสากล
	- พนักงานขนของ	3	- ครัวเย็น
	- พนักงานล้างอุปกรณ์	3	- ครัวเบเกอร์

ตารางที่ 3.1 (ต่อ)

ฝ่าย	ตำแหน่ง	จำนวน/ คน	หมายเหตุ
2.3 ส่วนคลังพัสดุ	- หัวหน้าแผนกพัสดุ	1	
	- พนักงานพัสดุ	2	
รวม		55	
<b>3. ฝ่ายขายและการตลาด (Department of Sale &amp; Marketing)</b>			
3.1 ส่วนการขาย	- ผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาด	1	
	- ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาด	1	
	- หัวหน้าส่วนการขาย	1	
	- พนักงานขายงานจัดเลี้ยง/ ประชุมสัมมนา	2	
3.2 ส่วนโฆษณา ประชาสัมพันธ์	- พนักงานจองและประสานงานทัวร์	1	
	- หัวหน้าส่วนโฆษณา	2	
3.3 ส่วนสนับสนุนการ	- พนักงานประชาสัมพันธ์	3	
	- เจ้าหน้าที่ดูแลส่วนฟิตเนส & สปา	10	
	- พนักงานต้อนรับและบริการ		
รวม		23	
<b>4. ฝ่ายบัญชีและการเงิน (Department of Account &amp; Inactal)</b>			
4.1 แผนกแคชเชียร์ ใหญ่	- ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	1	
	- ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	1	
	- แคชเชียร์ใหญ่ / แคชเชียร์ส่วนบริการ ต่างๆ	7	
4.2 แผนก ตรวจสอบรายได้	- ผู้จัดการกลางคืน	1	
	- หัวหน้าแผนกตรวจสอบรายได้	3	
	- พนักงานตรวจสอบรายได้	1	

4.3 แผนควบคุม ต้นทุนอาหารและ เครื่องคั้ม	- หัวหน้าแผนกคุมต้นทุนอาหาร / เครื่องคั้ม	2	
		1	
4.4 แผนกจัดซื้อ	- พนักงานแผนกคุมต้นทุนอาหาร / เครื่องคั้ม	2	
	- หัวหน้าแผนกจัดซื้อ		
	- พนักงานจัดซื้อ		
รวม		20	
<b>5. ฝ่ายบุคคล (Department of Personal)</b>			
	- พนักงานลงชื่อ-ทะเบียนประวัติ	2	
	พนักงาน	2	
	- พนักงานควบคุมการทำงาน	1	
	- หัวหน้ารักษาความปลอดภัย		
รวม		9	

## ตารางที่ 3.1 (ต่อ)

ฝ่าย	ตำแหน่ง	จำนวน/ คน	หมายเหตุ
<b>6. ฝ่ายวิศวกรรม (Department of Engineering)</b>			
	- หัวหน้าวิศวกรรมฝ่ายซ่อมบำรุง	1	
	- ช่างเทคนิคระบบปรับอากาศ	2	
	- ช่างเทคนิคเสียง	2	
	- ช่างเทคนิคไฟฟ้า	2	
	- ช่างเทคนิคประปา	2	
	- ช่างไม้ - สี	2	
	- พนักงานดูแลสวนและสระน้ำ	-	(เหมาจ้าง)
รวม		11	
<b>7. ฝ่ายแม่บ้าน (Department of House Keeping)</b>			
	- หัวหน้าแม่บ้าน	1	
	- แม่บ้านประจำชั้น	13	
	- แม่บ้าน	10	

	- พนักงานขนของทำความสะอาด	6	
	- หัวหน้าซักกรีด	1	
	- พนักงานซักกรีด	10	
	- หัวหน้าดูแลเรื่องผ้า	1	
	- พนักงานดูแลเรื่องผ้า	5	
รวม		47	
รวมทั้งหมด		185	

สรุป จำนวนบุคลากรของโครงการ ลันตา ทวินโลดส์ รีสอร์ท ทั้งหมด 185 คน

### 3.4 การศึกษาพฤติกรรมผู้ใช้อาคาร

อาคารของโครงการลันตา ทวินโลดส์ รีสอร์ท เป็นอาคารที่สนองตอบความต้องการในด้านสถานที่พัก ห้องอาหาร รวมทั้งการเข้าไปใช้บริการทั่วไปภายในอาคาร สำหรับนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ

ประเภทผู้ใช้อาคารสามารถแบ่งผู้ให้บริการเป็น 2 กลุ่มใหญ่ๆ คือ

1. ผู้ให้บริการ
2. ผู้รับบริการ

#### 1. ผู้ให้บริการ สามารถแบ่งออกเป็น 3 ฝ่าย คือ

(ก). ฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่ระดับสูง คือ บุคคลที่ทำงานในระดับบริหาร ระดับมันสมองของโรงแรม เช่น ผู้จัดการหรือผู้ช่วยจัดการแผนกต่างๆ

(ข). เจ้าหน้าที่ทั่วไป คือ บุคคลที่ทำงานภายในโรงแรม มีตำแหน่งประจำ เช่น เจ้าหน้าที่ฝ่ายต่างๆ เจ้าหน้าที่จะทำงานอยู่บริเวณ Front of the House ซึ่งต้องติดต่อพบปะกับแขกอยู่เสมอ

(ค). พนักงาน คือ พนักงานต่างๆ จะทำงานอยู่ในส่วน Back of the House

#### 2. ผู้รับบริการ คือ ผู้ที่จะประกอบกิจกรรมต่างๆ ในการรับบริการได้แก่ ผู้เข้ามาใช้

อาคารโรงแรมเพื่อประกอบกิจกรรมต่างๆ แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ

- (ก). แขกชาวต่างประเทศ คือผู้ที่มาใช้บริการห้องพักโรงแรม แบ่งได้ดังนี้ คือ
- Commercial เป็นแขกประเภทเกี่ยวกับธุรกิจ พวกนี้จะมีความเป็นพิถีพิถันสูง จึงต้องคอยดูแลเอาใจใส่เป็นพิเศษ
  - F.I.T. (Freelance Individual Traveller) โดยมากจะมาเป็นส่วนตัว โดยทำ Reservation ผ่านทาง Tour Agency หรือเข้าพักเอง
  - Group Tour เป็นประเภทที่มามากที่สุด มาเป็นกลุ่มประมาณ 15-30 คน โดยผ่าน Tour Agency จ่ายเงินมาเรียบร้อยแล้ว
- (ข). แขกในประเทศ สามารถแบ่งได้ คือ
- นักท่องเที่ยวที่มารับบริการห้องพักของโรงแรม และส่วนบริการอื่นๆของโรงแรม
  - บุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้บริการ นับเป็นนโยบายสำคัญของทางโรงแรมที่นอกเหนือไปจากการบริการห้องพัก เช่น การจัดประชุมสัมมนา การจัดเลี้ยง ฯลฯ
  - บุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้สถานที่บริการของทางโรงแรม เช่น ร้านอาหาร ฯลฯ

### พฤติกรรมของผู้ใช้บริการโดยรวม

ผู้ให้บริการ หรือพนักงานจะเดินทางมาทำงานโดยรถส่วนตัวหรือรถประจำทาง เมื่อถึงแล้วจะตอกบัตรเข้าทำงานตามเวลาปฏิบัติงาน แล้วจึงไปปฏิบัติหน้าที่ ถึงเวลาพัก กลับมาปฏิบัติงานต่อจนเลิก จึงตอกบัตรออก

ในส่วนการปฏิบัติงานของผู้ให้บริการ กิจกรรมการปฏิบัติงานสามารถแยกออกตามหน้าที่การปฏิบัติงานในแต่ละแผนก ในแต่ละส่วนของโรงแรม ดังนี้

#### 3.4.1. การศึกษาพฤติกรรมภายใน Lobby Hall and Front Desk

##### (ก) ผู้ให้บริการ

ผู้ให้บริการบริเวณ Front Desk มีการทำงาน 3 ผลัด

ผลัดที่ 1 ตั้งแต่ 08.00 น. ถึง 15.00 น.

ผลัดที่ 2 ตั้งแต่ 15.00 น. ถึง 23.00 น.

ผลัดที่ 3 ตั้งแต่ 23.00 น. ถึง 08.00 น.

เปิดบริการตลอด 24 ชั่วโมง ประกอบด้วยแผนกต่างๆ ดังต่อไปนี้

## 1. แผนกทะเบียน

- หน้าที่ - ลงทะเบียนการเข้าพักของแขกแต่ละคน
- หาห้องพักให้แขก
  - ทำสถิติการเข้าพักของแขก
  - เก็บรักษากุญแจห้องของแขก
  - ต้อนรับแขก

### พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- เมื่อแขกมาติดต่อขอพักในโรงแรมที่ Counter พนักงานกล่าวต้อนรับจะถามว่าจองห้องไว้ไหม ถ้าไม่จะหาห้องโดยดูจาก Room Rack ถ้าแขกมีความประสงค์จะพักห้องแบบไหน จึงจัดบริการแก่แขกและทำการ Check In โดยให้แขกเซ็นชื่อที่อยู่ลงในใบกรอกที่เรียกว่า บัตรจดนามในใบนี้จะกำหนดวันเวลาเข้าพัก ระยะเวลาจนถึงวันเลิกพัก จากนั้นพนักงานขอใบสำคัญ เช่น Passport บัตรประชาชน เพื่อดูให้ถูกต้องและมอบกุญแจ

- ในกรณีที่ เป็น Group Tour ไกด์จะทำหน้าที่ทั้งหมดแทนแขก
- กรณีที่แขกจองห้องไว้แล้ว พนักงานจะทำการตรวจเช็ค จากนั้น

ให้ใบจดนามให้แขกกรอกแล้วมอบกุญแจ บอกตำแหน่งห้องและลิฟท์

- เมื่อทำการ Check In แล้วจะนำไปบันทึกในสมุดลงทะเบียน

เพื่อทำสถิติลงรายงานประจำวันแล้วแจ้งไปทางแม่บ้านเพื่อจัดเตรียมห้องพร้อมเครื่องคัมเพื่อบริการแก่แขก

- เมื่อแขกออกไปทำธุระข้างนอก สามารถนำกุญแจมาฝากได้

## 2. ประชาสัมพันธ์

- หน้าที่ - ต้อนรับแขกและผู้ที่จะมาใช้บริการในโรงแรม
- ให้คำแนะนำและแจกเอกสารแนะนำสถานที่รวมทั้งแนะนำการซื้อหาสินค้าของที่ระลึก
  - บริการด้านไปรษณีย์และโทรเลขหรือเทเล็กซ์

### พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- ให้คำแนะนำตอบข้อซักถามข้อมูลทั้งการท่องเที่ยว ที่ซื้อของหรือแผนที่ ฯลฯ
- จดชื่อผู้มาติดต่อกับทางโรงแรมไว้ให้แขกที่มาพัก

- คอยบริการให้คำแนะนำเกี่ยวกับสถานที่ของทางโรงแรม เช่น  
แจกกงานจัดเลี้ยง
- มีตาราง ราคาห้องพัก โบรชัวร์ต่างๆ ไว้บริการแก่แขก
- รับจดหมายจากบุรุษไปรษณีย์ ทำการแยกชื่อ ห้องแล้วเสียบไว้

ที่ Key Rack ตรงบริเวณลงทะเบียนและรับข้อความที่แขกต้องการส่ง เทลีสก์ไปยังห้องเทลีสก์และรับข้อความที่ส่งมา โดยเทลีสก์ให้แก่แขกทางช่อง Key Rack พนักงานฝ่ายทะเบียนจะเป็นผู้นำให้แก่ เมื่อแขกรับคฤหาญ

### 3. Front Cashier

หน้าที่ - เก็บค่าบริการต่างๆของแขกที่เข้าพักและแลกเปลี่ยนเงินให้แก่  
แขก

- รับบิล จากแผนกทะเบียนมาจัดเก็บเข้าแฟ้ม

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- รับบิลจากแผนกทะเบียน เมื่อแขก Check In แล้ว เจ้าหน้าที่ทะเบียนจะออกบิลห้องพักมาให้แคชเชียร์ นำจัดเข้าแฟ้ม ซึ่งจะจัดตามลำดับรายชื่อห้อง แคชเชียร์จะนำบิลดังกล่าวเข้าเครื่องทุกวันเป็นการคิดเงินค่าห้องพักแขกประจำวัน เมื่อแขกเข้ามา Check Out พนักงานแคชเชียร์จะโทรถาม Maid ที่อยู่ชั้นที่แขกพักว่าห้องนี้ใช้บริการอะไรบ้าง โดยนำบิลที่ฝ่ายทะเบียนออกให้นำเข้าเครื่องรวมจำนวนเงินที่แขกใช้ทั้งหมด

- ถ้าแขกที่มาใช้บริการ มีความต้องการแลกเปลี่ยนเงิน จะต้องทำการแลกเปลี่ยนให้ในอัตราสากล มีบอร์ดแสดงอัตราแลกเปลี่ยนไว้ให้แขกดู

### 4. Safe Deposit

หน้าที่ - รับฝากของมีค่าจากแขก

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- เมื่อแขกนำของมีค่ามาฝาก ต้องนำไปเก็บในเซฟ

### 5. Reservation

หน้าที่ - จองห้องพักแบบต่างๆให้แขก

- กรณีที่เป็น Group Tour จะคอยตรวจสอบแผนกทะเบียนว่าห้อง  
พอไหม

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- คอยรับโทรศัพท์หรือรับแขกที่มาติดต่อด้วยตนเองว่า มีความต้องการห้องแบบไหน แล้วเช็คกับแผนกทะเบียนแล้วแจ้งกับผู้จองว่ามีห้องหรือไม่

- เมื่อตกลงเรียบร้อยแล้ว จะทำบัตรจองให้แก่แขกและมีสำรองอีก  
ก็ส่งไปยังฝ่ายทะเบียน เพื่อรอรับการมาของแขกอีกที

#### 6. แผนกรับโทรศัพท์ (Operater)

หน้าที่ - คอยรับโทรศัพท์ที่โทรเข้ามายังโรงแรม แล้วโอนสายไปยังส่วน  
ที่ผู้โทรต้องการ

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- เมื่อมีโทรศัพท์เข้ามายังโรงแรมแล้วถามว่าต้องการต่อสายไป

ไหน พุดสายกับใครแล้วต่อไปยังตามความประสงค์ของผู้ที่โทรมา แต่ถ้าโทรมาหาแขกก็ต่อสายไป  
ยังห้องพักทันที

#### 7. Bell Captain

หน้าที่ - ควบคุมการทำงานของ Bell Boy

- ถ้ามีแขกมาเยอะ เช่น Group Tour ต้องช่วย Bell Boy

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- ควบคุมการทำงานของ Bell Boy กรณีที่แขกมากที่ช่วยขนของ

- กรณีที่แขก Check Out แล้วประสงค์จะฝากของ พนักงานจะ

ออกตัวไว้ให้และเช็คว่าแขกมีบิล Check Out เรียบร้อยยัง จากนั้นนำกระเป๋าไปเก็บไว้ใน Baggage  
Room

- คอยรับโทรศัพท์บริเวณเคาน์เตอร์เมื่อแขกต้องการให้คนขึ้นไป

ขนกระเป๋า เพื่อที่จะ Check Out หรือถ้ามีโทรศัพท์ถึงแขกจะให้ Bell Boy ไปตามตัวแขกมารับ

โทรศัพท์ สำหรับกรณีที่แขกมาทัวร์ จะมีตารางบริเวณเคาน์เตอร์เขียนชื่อกรุ๊ปทัวร์พร้อมลงเวลา

Check In, Check Out

#### 8. Bell Boy

หน้าที่ - บริการขนกระเป๋าเดินทางและสัมภาระให้แก่แขก

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- เมื่อมีแขกเข้าพัก จะออกไปรับกระเป๋านำมายังเคาน์เตอร์ เพื่อ

Check In แล้วนำไปยังห้องพัก

- รับคำสั่งจาก Bell Captain ว่าห้องไหน Check Out แล้วขนไป

รับกระเป๋าสัมภาระแล้วส่งของไปยังรถของแขก

- กรณีที่แขกฝากกระเป๋า จะนำไปไว้ใน Baggage Room และทำ

บัตรให้เพื่อความสะดวกในการรับคืน

(ข) ผู้รับบริการ แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ

1. แยกที่เข้ามาพักในโรงแรม
2. บุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้บริการภายในของโรงแรม

### 1. แยกที่เข้ามาพักในโรงแรม

#### พฤติกรรม

- เมื่อลงจากรถแล้วเข้าประตูใหญ่ อาจนั่งพักตรงล็อบบี้สักครู่และลงทะเบียนเข้าพัก รับกุญแจแล้วก็ตรงไปยังห้องพัก
- กรณีมาหลายคนอาจนั่งรอบางที่อาจไปรอบริเวณล็อบบี้ล่างนี้
- กรณีมากับ Group Tour ไกด์หรือหัวหน้ากรุ๊ปจะเป็นผู้ลงทะเบียนก็จะนั่งรอที่ล็อบบี้
- แยกอาจใช้บริเวณล็อบบี้เป็นที่ชุมนุมพบปะกันของทัวร์ที่มาด้วยกัน

### 2. บุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้บริการภายในของโรงแรม

#### พฤติกรรม

- บุคคลภายนอกที่เข้ามารอบริเวณล็อบบี้ อาจเพื่อพบปะพูดคุยธุรกิจหรือเรื่องส่วนตัวกับแขกที่มาพัก โดยโทรขึ้น ไปเรียกแล้วนั่งรอที่ล็อบบี้
- เพื่อเข้าไปยังงานจัดเลี้ยง ปาร์ตี้ในห้องจัดเลี้ยงหรือบริการอื่นๆ
- เพื่อรอที่จะติดต่อกับบุคคลใดบุคคลหนึ่งที่ทำงานใน โรงแรม

### 3.4.2. การศึกษาพฤติกรรมภายใน Lobby Lounge

#### (ก) ผู้ให้บริการ

ทำงาน 2 ผลัด ผลัดที่ 1 ตั้งแต่ 09.00 ถึง 17.00 น.  
ผลัดที่ 2 ตั้งแต่ 17.00 ถึง 02.00 น.

#### 1. กัปตัน

หน้าที่ - ควบคุมพนักงาน

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- ตรวจสอบการทำงาน of พนักงานบริการและคอยดูบริการแขก

#### 2. Bartender

หน้าที่ - ผสมเครื่องดื่ม และจัดอาหารว่างบริการแก่แขก

### พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- รับรายการจากพนักงานแล้วนำไปเสียบไว้ที่เคาน์เตอร์
- จัดรายการตามที่ตั้งแล้ววางไว้บนเคาน์เตอร์พนักงานจะนำไปส่งให้แขกเอง
- พนักงานจะวางบิลแล้วเก็บไว้ที่แคชเชียร์

### 3. พนักงานบริการ

หน้าที่ - ให้บริการแก่แขก ดูแลความเรียบร้อย

#### พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- คอยในบริเวณที่สามารถเห็นแขกถ้าแขกต้องการเรียกใช้บริการได้
- นำรายการไปตั้งที่เคาน์เตอร์

### 4. Cashier

หน้าที่ - คิดค่าบริการและเก็บเงินทำบัญชีส่งฝ่ายบัญชีโรงแรมต่อวัน

#### พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- คอยรับรายการจากพนักงาน คิดเงินและเก็บเงินคอยทำบัญชี

### 5. นักดนตรี

หน้าที่ - บริการเล่นดนตรี

#### พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- รับคำขอเพลงและเล่นดนตรีประกอบกับควบคุมเสียงเพลงและ

#### บรรยายกาศ

#### (ข) ผู้รับบริการ

1. แขกภายในโรงแรม
2. บุคคลภายนอก

#### พฤติกรรม

- เข้ามาภายในบริเวณล็อบบี้เดินจ้ สั่งอาหารและเครื่องดื่ม
- สนทนาและรับประทานอาหาร
- เรียกพนักงานเก็บเงินแล้ว กลับ

### 3.4.3. การศึกษาพฤติกรรมภายใน Coffee Shop บริการ 24 ชั่วโมง

#### (ก) ผู้ให้บริการ

##### 1. ผู้จัดการ Coffee Shop

หน้าที่ - ดูแลงานด้านบริการให้เป็นพอใจของลูกค้าและเจ้าหน้าที่

บริการ

- รับคำสั่งจากฝ่ายบริการดำเนินการและประสานงานกับ

พนักงานในความรับผิดชอบ

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานทุกด้านให้ดำเนินไปด้วยดีพร้อมกับ

ควบคุมดูแลบัญชีรายได้ด้วย

## 2. กัปตัน

หน้าที่ - ควบคุมพนักงานบริการ

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- ตรวจสอบการทำงาน of พนักงานบริการและคอยดูแลบริการ  
แขก

## 3. พนักงานต้อนรับ

หน้าที่ - แนะนำและต้อนรับแขกที่มาใช้บริการ

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- ต้อนรับแขกพร้อมกับแนะนำและพาแขกไปนั่งแล้วเรียก

พนักงานบริการมาให้

## 4. แคชเชียร์

หน้าที่ - รับเงินเข้าบัญชี ทำรายรับจ่ายในแต่ละวันเสนอผู้จัดการ

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- นำใบสั่งอาหารมาคิดค่าอาหาร รวมลงในบิล  
- รวมยอดเงิน ทำบัญชีในผลัดต่อไป

## 5. พนักงานบริการ

หน้าที่ - รับคำสั่งจากแขกไปแคชเชียร์และครัว

- บริการเสิร์ฟอาหารและเครื่องดื่ม

- เช็ดยอดเงินจากแคชเชียร์นำไปเก็บให้ครบตามจำนวน

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- จัดโต๊ะให้เรียบร้อยก่อนเปิดบริการ
- จัดอาหารที่แขกสั่ง เสริฟอาหารและเครื่องดื่ม
- นำบิลจากแคชเชียร์มารับเงินจากแขก

#### (ข) ผู้รับบริการ

1. แขกภายในโรงแรม
2. บุคคลภายนอก

#### พฤติกรรม

- เข้ามานั่งและสั่งอาหารหรือเครื่องดื่ม
- สนทนา รับประทานอาหารเครื่องดื่ม
- เรียกพนักงานเก็บเงิน รับเงินทอน แล้วกลับ

### 3.4.4. การศึกษาพฤติกรรมภายในภัตตาคาร

เปิดบริการเวลา 11.30-14.30 น. ถึง 18.00-22.00 น.

#### (ก) ผู้ให้บริการ

##### 1. ผู้จัดการ

- หน้าที่ - ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานภายในทั้งหมด
- ควบคุมดูแลพนักงานทั้งหมดรวมทั้งเรื่องครัว

#### พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- เมื่อรับคำสั่งจากฝ่ายบริหารนำมาดำเนินการประสานงานกับพนักงานในความรับผิดชอบ โดยคอยตรวจดูแลและรับผิดชอบ พร้อมทั้งให้คำแนะนำ แก้ไข ปรับปรุงการบริการอยู่เสมอ
- ควบคุมดูแลบัญชี รายได้

##### 2. กัปตัน

- หน้าที่ - ดูแลปฏิบัติงานภายในห้องอาหาร
- รับคำสั่งจากผู้จัดการและนำมาประสานงานกับพนักงานในความรับผิดชอบ

#### พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- คอยรับผิดชอบแทน หรือเป็นการทำหน้าที่รองแทน

ผู้จัดการในเวลาพัก

### 3. พนักงานต้อนรับ

- หน้าที่
- แนะนำและต้อนรับแขกที่มาใช้บริการ
  - รับคำสั่งและประสานงานกับหัวหน้างาน
- เสริฟอาหารและเครื่องดื่มและดูแลแขก

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- คอยต้อนรับดูแลแขก พร้อมแนะนำและพาไปนั่งและเรียกพนักงานบริการให้

### 4. พนักงานบริการ

- หน้าที่
- รับคำสั่งจากแขกไปเคชเชียร์และครัว
  - บริการเสริฟอาหารและเครื่องดื่ม
  - เช็ดยอดเงินจากเคชเชียร์นำไปเก็บให้ครบตามจำนวน

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- จัดโต๊ะให้เรียบร้อยก่อนเปิดบริการ
- จัดอาหารที่แขกสั่ง เสริฟอาหารและเครื่องดื่ม

### 5. แคชเชียร์

- หน้าที่
- การเงินฝ่ายห้องอาหารจีน/ญี่ปุ่น
  - ทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย แต่ละวันเสนอผู้จัดการ
  - รับสั่งจองและจำหน่ายบัตรอาหาร

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- เมื่อแขกหรือนักท่องเที่ยวมารับบัตร โดยจะคิดเงินพร้อมกับให้

บัตรทานอาหาร

- รวมยอดเงิน ทำบัญชีในผลัดต่อไป

### (ข) ผู้รับบริการ

1. แขกที่พักภายในโรงแรม
2. แขกที่มาเป็น Group Tour
3. บุคคลทั่วไปที่เข้ามาใช้บริการ

พฤติกรรม

- เข้ามา นั่งรับประทานอาหาร เก็บเงิน แล้วกลับ

### 3.4.5. การศึกษาพฤติกรรมภายในส่วนจัดเลี้ยงและสัมมนา

บริการ จัดเลี้ยงงานต่างๆ แบบบุฟเฟต์ คืออกเทล และอื่น ๆ เปิดบริการ 08.00น. ถึง 24.00 น.

(ก) ผู้ให้บริการ

#### 1. ผู้จัดการจัดเลี้ยงและสัมมนา

หน้าที่ - คอยตรวจเช็คดูรายการจัดงานให้ตามวันเวลา สถานที่จำนวนผู้  
มารวมงานของแต่ละงานให้เรียบร้อย

- ออกคำสั่งให้ปฏิบัติงานกับผู้ช่วยและพนักงานให้สำเร็จตาม

วัตถุประสงค์

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

ตามรายการของการจัดเลี้ยง

- รับคำแนะนำการบริการของงานแต่ละครั้ง และให้การบริการ

- ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานทุกด้านให้ดำเนินการลุล่วงไปด้วยดี

#### 2. ผู้ช่วยผู้จัดการจัดเลี้ยงและสัมมนา

หน้าที่ - รับคำสั่งการจัดการ และปฏิบัติตามเรียบร้อย

- ดูแลความเรียบร้อยภายในแต่ละครั้ง

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ของแต่ละงาน ให้บริการอย่างเต็มที่
- รับผิดชอบงานและตัดสินใจบางเรื่องแทนผู้จัดการในเวลาที่ไม่มีอยู่

#### 3. กัปตัน

หน้าที่ - ควบคุมการทำงานของพนักงานบริการ

- รับคำสั่งจากหัวหน้า คอยดูแลควบคุม ให้คำแนะนำแก่  
พนักงานบริการ

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- คอยตรวจตราดูแลการทำงานของพนักงานบริการ อำนวยความสะดวกให้แก่แขกผู้มาใช้บริการ

#### 4. พนักงานต้อนรับ

หน้าที่ - ต้อนรับแขกที่มาใช้บริการ

- รับคำสั่งจากหัวหน้า ปฏิบัติอย่างถูกต้อง

#### พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- พาแขก ไปนั่งยังที่จัดเตรียมไว้
- ทักทายแขกที่มาใช้บริการ เมื่อแขกเข้าออกคล้าวค้วชกทวย

#### 5. พนักงานบริการ

- หน้าที่ - จัดที่นั่งและโต๊ะให้เรียบร้อย ก่อนงานเริ่มและหลังงาน
- คอยบริการแก่แขกรับคำสั่งจากหัวหน้าและปฏิบัติอย่างเรียบร้อย

#### พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- คอยเติมอาหารที่พร่องตาม โต๊ะวางอาหาร
- คอยดูแลแขกที่ต้องการจะเรียกใช้บริการ

#### 6. พนักงานทำความสะอาด

- หน้าที่ - ทำความสะอาดก่อนจัดงานและหลังการจัดงาน
- รักษาความสะอาดทุกครั้ง ในส่วนของการจัดงานให้เรียบร้อย

#### พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- คอยทำความสะอาดเมื่อหัวหน้าเรียกให้ถูกต้องตามคำสั่ง

#### (ข) ผู้รับบริการ

1. แขกที่พักภายในโรงแรม
2. แขกที่มาเป็น Group Tour
3. บุคคลทั่วไปที่เข้ามาใช้บริการ

#### พฤติกรรม

- ลงทะเบียนที่ทางเข้างานแล้วเข้ามายังสถานที่จัดเลี้ยงและสัมมนา
- ทำกิจกรรมเสร็จแล้วกลับ

### 3.4.6 การศึกษาพฤติกรรมภายในส่วนสปา

แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

- ผู้ให้บริการ
- ผู้ใช้บริการ

#### (ก) ผู้ให้บริการ

##### 1. ผู้จัดการ (Spa manager)

- หน้าที่ - บริหารและจัดการงานภายในสปาให้ดำเนินไปอย่างราบรื่น
- ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานภายในทั้งหมด

### พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- คอยอำนวยความสะดวกเจ้าหน้าที่ทุกคนให้ทำหน้าที่ของตนเองตามที่รับมอบหมาย
- รับคำแนะนำการบริการของงานแต่ละครั้ง

### 2. ผู้ช่วยผู้จัดการ (Assistant Spa manager)

- รับคำสั่งการจัดการ และปฏิบัติตามเรียบร้อย
- ดูแลความเรียบร้อยภายในแต่ละครั้ง

### พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- รับผิดชอบงานและตัดสินใจบางเรื่องแทนผู้จัดการในเวลาที่ไม่มีอยู่
- ดูแลเจ้าหน้าที่ทุกคนให้ทำตามหน้าที่ของตนเองตามที่รับมอบหมาย

### 3. ผู้ควบคุมดูแล (Supervisor)

หน้าที่ - ควบคุมดูแล (Spa Therapist)

### 4. ฝ่ายบำบัดหรือรักษา (Spa Therapist)

ทำหน้าที่ - ให้การบำบัด ฟันฟู และเยียวยาให้กับลูกค้าที่เข้ามาใช้บริการ

### 5. แม่บ้านหรือทำความสะอาด (Attendance)

ทำหน้าที่ - เคลียร์ห้องที่ทำทรีตเมนต์ให้เรียบร้อยทุกครั้งก่อนแขกเข้ามาใช้บริการ

### 6. ฝ่ายควบคุมการเบิกของ Controller & Trainer

ทำหน้าที่ - คอยควบคุมการเบิกของและอุปกรณ์ในการทำทรีตเมนต์

### 7. ฝ่ายควบคุมสต็อก (Product Storage)

ทำหน้าที่ - ควบคุมสต็อกของและอุปกรณ์ที่ใช้ทำทรีตเมนต์

### 8. ฝ่ายแนะนำลูกค้า (Guest Operation)

ทำหน้าที่ - เชื้อทรีตเมนต์ให้ลูกค้า

- เขียนรายละเอียดการทำทรีตเมนต์ลงในใบ job order ส่งให้ Spa Therapist เพื่อนำไปเบิก
- พาลูกค้าไปยังห้องทำทรีตเมนต์
- ดูแลให้แม่บ้านทำความสะอาดส่วนต่าง ๆ ในสปาให้เรียบร้อยก่อนเปิดให้บริการ

**(ก) ผู้รับบริการ**

ผู้รับบริการ คือ ผู้ที่มาใช้บริการในส่วนสปาจะเป็นลูกค้าทั้งของทางโรงแรม และด้านนอกที่มาใช้บริการ

พฤติกรรม - ติดต่อกับ Guest Operation บอกเวลาที่ต้องการในการทำ  
ทรีตเมนต์

- ขอคำแนะนำในการทำทรีตเมนต์ (สำหรับลูกค้าที่ไม่เคย  
เข้าสปา)
- เปลี่ยนเสื้อผ้าสำหรับทำทรีตเมนต์เก็บของใส่ล็อกเกอร์
- ใช้บริการตามที่ระบุไว้
- เปลี่ยนเสื้อผ้า

**3.4.7. การศึกษาพฤติกรรมภายในห้องพัก**

แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

1. ผู้ให้บริการ
2. ผู้รับบริการ

(ก) ผู้ให้บริการ บริเวณห้องพัก มีการทำงาน 3 ผลัด

ผลัด 1 เวลา 06.00น. ถึง 14.00 น.

ผลัด 2 เวลา 14.00น. ถึง 22.00 น.

ผลัด 3 เวลา 22.00น. ถึง 06.00 น.

**1. ผู้จัดการฝ่ายห้องพัก**

- หน้าที่ - ดูแลความเรียบร้อยภายในห้องพัก
- รับคำสั่งจากฝ่ายบริหาร และนำมาประสานงานในความ  
รับผิดชอบ

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- คอยแนะนำ สั่งงานแก่ผู้อยู่ได้บังคับบัญชา และให้คำปรึกษาแก่  
พนักงาน

**2. หัวหน้าแม่บ้าน**

- หน้าที่ - ดูแลความเรียบร้อยภายในแผนกแม่บ้านทั้งหมด
- ควบคุมการทำงานของแม่บ้านประจำชั้นพนักงานห้องพัก

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- คอยแนะนำ และดูแลความเรียบร้อยแม่บ้านประจำชั้น

### 3. แม่บ้านประจำชั้น (Floor)

- หน้าที่ - บริการดูแลความเรียบร้อยภายในห้องพัก
- คอยดูแลความสะอาด และความเรียบร้อยตรวจสอบอุปกรณ์ต่างๆ ภายในห้องพัก

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- คอยดูแลความเรียบร้อยของห้องพักและการบริการต่างๆ เมื่อแขกต้องการอะไรเพิ่มเติม

### 4. พนักงานประจำห้องพักเก็บของใหญ่

- หน้าที่ - บริการดูแลเกี่ยวกับอุปกรณ์ต่างๆภายในห้องพักและประสานงานกับหัวหน้าแม่บ้าน
- ตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องไม้เครื่องมือให้ครบครันให้พร้อมอยู่เสมอ

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- ตรวจสอบการเบิกจ่ายอุปกรณ์ต่างๆที่ใช้ในส่วนห้องพัก ตรวจสอบเช็คให้ครบเสมอ

### 5. แผนกซักรีด - พนักงานซักรีด

- หน้าที่ - ดูแลงานผ้าทั้งหมด
- คอยดูแลความสะอาด ตรวจสอบสามารถนำไปใช้งานอีกครั้ง

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- ทำความสะอาดผ้าทั้งหมด ให้ความสะอาดสามารถนำไปใช้อีกครั้งๆ

#### (ข) ผู้รับบริการ

ผู้รับบริการในส่วนห้องพัก คือ แขกผู้มาพักภายในโรงแรม ประเภทของผู้เข้ามาพักมีหลายเชื้อชาติ โดยส่วนใหญ่จะเป็นนักท่องเที่ยวมากกว่า

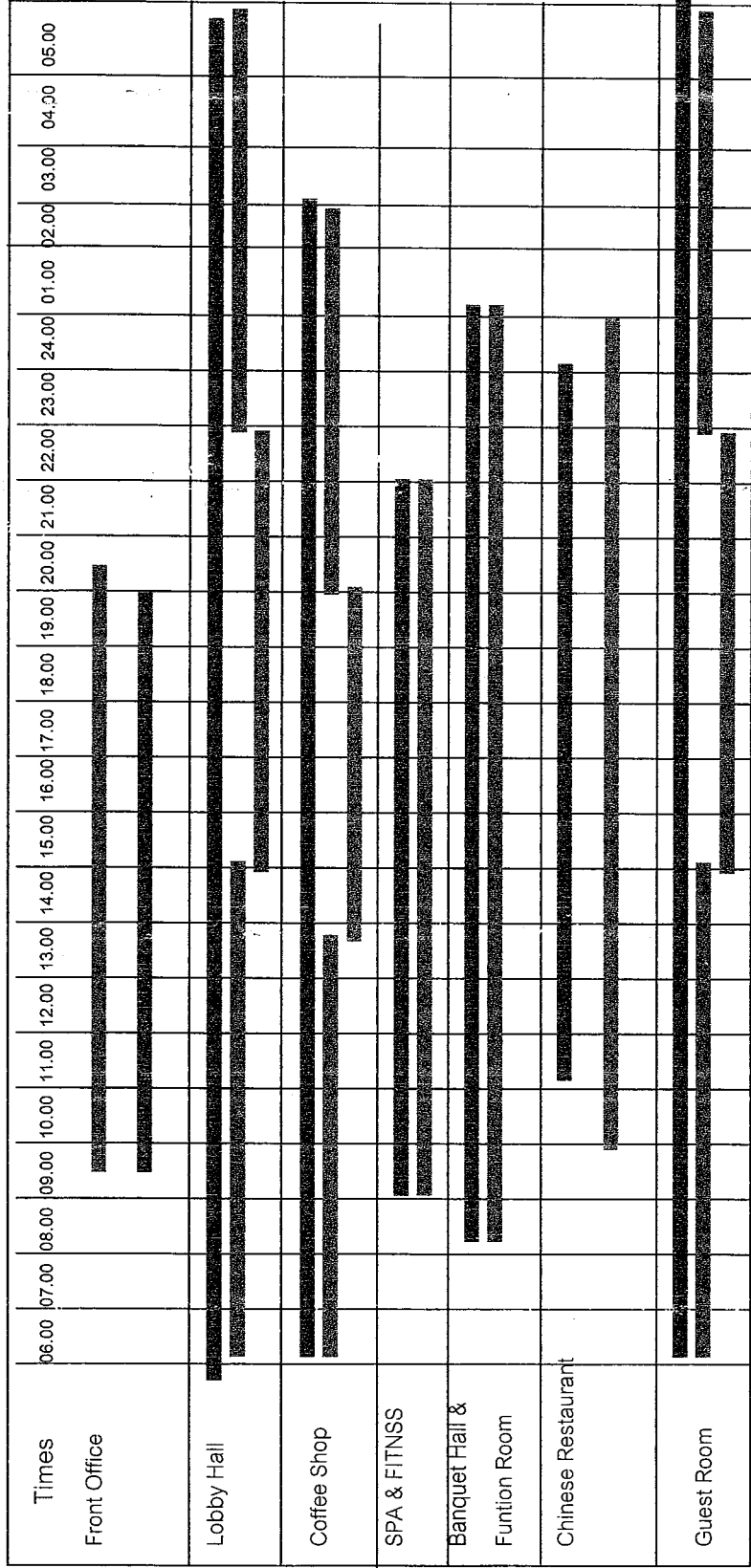
พฤติกรรม

- เมื่อแขกติดต่อห้องพักเรียบร้อยแล้ว พนักงานขนส่งกระเป๋า จะขนกระเป๋าไปยังห้องพักที่ได้ของเขาไว้

- แขกผู้มาพักจะจัดของใส่ตู้เสื้อผ้า
- ทำธุระอาบน้ำแต่งตัว
- ออกจากห้องพักมาใช้บริการอื่นๆ ของโรงแรมหรือพักผ่อน

ภายในห้อง

ตารางที่ 3.2 แสดงช่วงเวลาของผู้ใช้อาคาร



เวลาของผู้รับบริการ

เวลาของผู้ให้บริการ

## บทที่ 4

### การวิเคราะห์เพื่อการออกแบบ

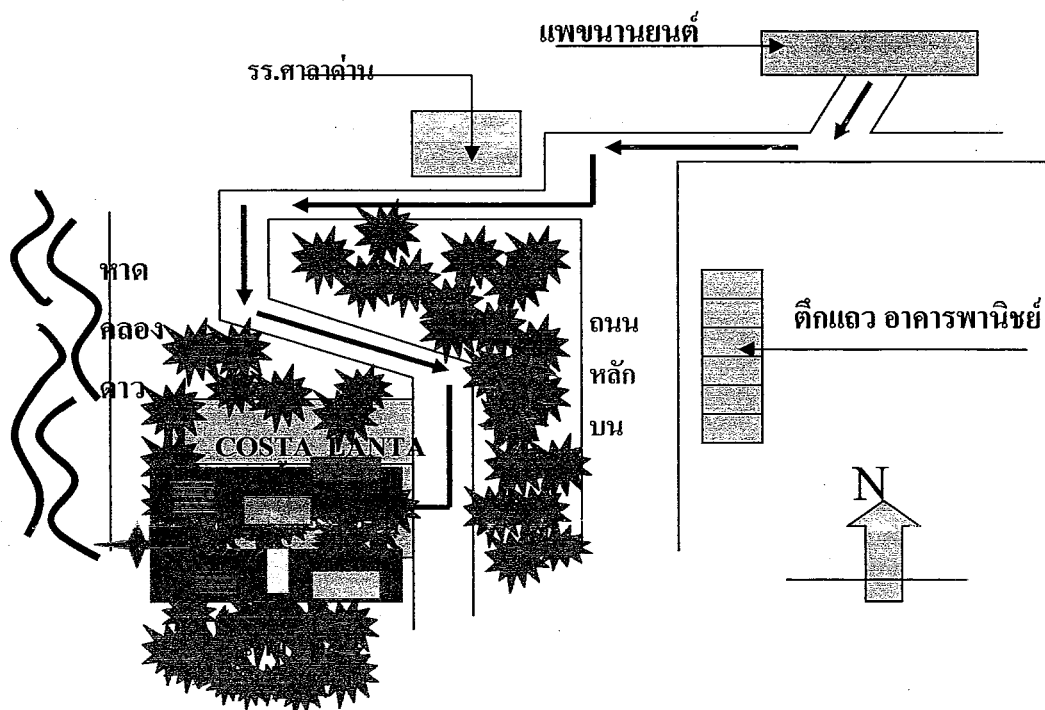
#### 4.1 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและผลกระทบต่ออาคารของโครงการ

##### 4.1.1 สภาพแวดล้อมและที่ตั้ง

โครงการลันตาวิลิน โลตัส รีสอร์ท ตั้งอยู่ตรงบริเวณหาดคลองดาว โดยสภาพแวดล้อมบริเวณที่ตั้งโครงการยังคงเป็นธรรมชาติอยู่ จึงนับได้ว่าเป็นรีสอร์ทเพื่อการพักผ่อนอย่างแท้จริง บนพื้นที่ทั้งหมดประมาณ 72.68 ไร่

สภาพแวดล้อมบริเวณที่ตั้งโครงการ มีอาณาเขตติดต่อกับพื้นที่ต่าง ๆ ดังนี้

- ทิศเหนือ ติดกับโครงการ COSTA LANTA RESORT
- ทิศใต้ ติดกับพื้นที่ว่างเปล่ายังไม่มีสิ่งปลูกสร้าง
- ทิศตะวันออก ติดกับพื้นที่ว่างเปล่า และ บ้านพักอาศัย
- ทิศตะวันตก ติดกับหาดคลองดาว ฝั่งทะเลอันดามัน



ภาพที่ 4.1 แสดงการวิเคราะห์ที่ตั้งและสภาพแวดล้อมของโครงการ

#### 4.1.2 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมพื้นที่ข้างเคียงของโครงการ

##### 4.1.2.2 ทิศเหนือ ติดกับโครงการ COSTA LANTA RESORT



ภาพที่ 4.2 แสดงพื้นที่ติดต่อด้านทิศเหนือ-โครงการ COSTA LANTA RESORT

- ผลกระทบ อาจจะมีไม่มากนัก เพราะโครงการ COSTA LANTA ถือว่าเป็นรีสอร์ทหนึ่งที่มีสภาพแวดล้อมที่สวยงามเพราะเป็นโครงการที่สร้างเสร็จเรียบร้อย แต่อาจจะมีปัญหาเรื่องของลมบ้างเล็กน้อย เพราะตัวสถาปัตยกรรมบดบังลมบ้างบางส่วน และความเป็นส่วนตัวด้านอาคารสถาปัตยกรรมของโครงการดินตาทวิน โลตัส เพราะเป็นเขตติดต่อ
- แนวทางแก้ไข ตรงบริเวณแนวกำแพง กั้นเขตก็ปลูกพวกไม้ยืนต้น ที่สามารถบดบังทัศนียภาพด้านข้างได้ และดึงดูความสนใจของแขกที่มาพักด้วยการตกแต่งสวนบริเวณด้านข้าง และตัวกำแพงให้สวยงาม ด้วยวัสดุธรรมชาติให้กลมกลืนกับสภาพแวดล้อมที่เป็นธรรมชาติ และสามารถสร้างความเป็นส่วนตัวได้ด้วย

#### 4.1.2.3 ทิศใต้ ติดกับพื้นที่ว่างเปล่ายังไม่มีสิ่งปลูกสร้าง



ภาพที่ 4.3 แสดงพื้นที่ติดต่อด้านทิศใต้-พื้นที่ว่างเปล่ายังไม่มีสิ่งปลูกสร้าง

- **ผลกระทบ** ไม่มีผลกระทบต่อโครงการมากนัก แต่จะมีผลกระทบในด้านของมุมมองหรือทัศนียภาพซึ่งเมื่อมองออกไปอาจจะไม่สวยงามเพราะเป็นพื้นที่รกร้างยังไม่มีการก่อสร้าง และการดูแล

- **แนวทางแก้ไข** เนื่องจากแก้ปัญหาที่พื้นที่ข้างเคียงไม่ได้ ก็แก้ปัญหาจากภายในโครงการแทนคือบริเวณพื้นที่ถัดจากแนวกำแพงมาถึงตัวอาคารของโครงการจะมีพื้นที่ว่างอยู่ หรือมีต้นไม้ใหญ่ที่ไม่ได้ทำการตัดโค่น ก็ทำการจัดสวนพื้นที่บริเวณนั้นให้สวยงามและสอดคล้องกันเพื่อให้กลายเป็นพื้นที่พักผ่อนและเกิดมุมมองที่ดีและต้นไม้บริเวณริมพื้นที่ว่างก็ยิ่งช่วยให้ความร่มเงาที่ดีด้วย

#### 4.1.2.4 ทิศตะวันออก ติดกับพื้นที่ว่างเปล่า และ บ้านพักอาศัย

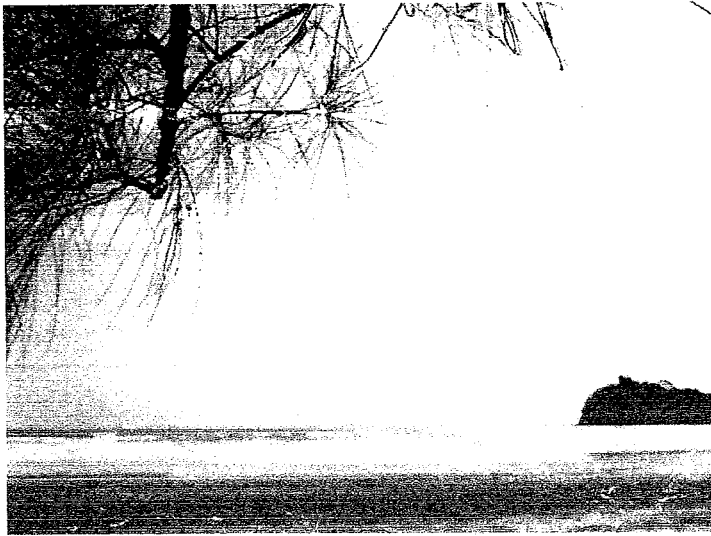


ภาพที่ 4.4 แสดงพื้นที่ติดต่อด้านทิศตะวันออก-ติดกับที่ดินว่างเปล่าและบ้านพักอาศัย

- ผลกระทบ เนื่องจากพื้นที่ด้านตะวันออกจะติดกับถนนด้านหน้าโครงการซึ่งเป็นถนนลูกรังมีผลกระทบด้าน ฝุ่นละออง และเสียง แต่อาจจะมีผลกระทบไม่มากนักเพราะลักษณะของโครงการเป็นรูปตัว ยู อาคารที่ใกล้กับถนนก็จะเป็นอาคารสปา และอาคารห้องพักแบบ HOTEL TYPE แต่อาคารสปาที่มีผลกระทบน้อยกว่าเพราะตั้งห่างจากถนนพอสมควร

- แนวทางแก้ไข จากปัญหาเรื่องของเสียง และฝุ่นละออง สิ่งที่จะช่วยลดปัญหาได้ก็คือต้นไม้ใหญ่เพราะจะช่วยกรองอากาศและฝุ่นละออง รวมทั้งช่วยลดซับเสียงได้ดีอีกด้วย ทำให้ อาคารห้องพักแบบ HOTEL TYPE สามารถที่จะเปิดหน้าต่างเพื่อที่จะรับลมได้ด้วย และมองเห็นทิวเขาถือว่าเป็นมุมมองที่ดี ภายในห้องก็ติดม่าน 2 ชั้นเพื่อกรองอากาศอีกทีหนึ่ง

#### 4.1.2.5 ทิศตะวันตก ติดกับหาดคลองดาวฝั่งทะเลอันดามัน



ภาพที่ 4.5 แสดงพื้นที่ติดต่อด้านทิศตะวันตก-ติดกับหาดคลองดาว

- ผลกระทบ เกิดจากลมทะเลที่บางครั้งอาจจะรุนแรง หรือในช่วงหน้ามรสุมลมจะแรงมาก แต่ก็มีเป็นช่วงตามฤดูกาล และเรื่องกลิ่นของทะเล และความชื้น ที่พัดมาตลอดเวลาหรือตามกระแสลมแต่ไม่ได้เกิดผลกระทบทั้งโครงการ จะเกิดมากเฉพาะอาคารที่ตั้งริมทะเลเท่านั้น และความเค็มของทะเลก็มีผลต่อวัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

- แนวทางแก้ไข ส่วนที่ได้รับลมทะเลมากที่สุดก็คือ ภัตตาคาร 1 และที่พักที่ตั้งอยู่บริเวณริมทะเล แก้ไขด้วยการติดพัดลมดูดอากาศภายในห้องพักเพื่อเป็นการหมุนเวียน และถ่ายเทอากาศภายในห้อง การเลือกใช้วัสดุในการตกแต่งภายในหรือภายนอก ต้องเป็นวัสดุที่ทนต่อความชื้น และความเค็มได้ดี

#### 4.1.2.6 พื้นที่ของโครงการที่ติดกับพื้นที่ว่างตรงกลาง

เนื่องจากลักษณะของที่ตั้งโครงการเป็นรูปตัวยูทำให้มีพื้นที่ตรงกลางเกิดขึ้น และพื้นที่ตรงกลางดังกล่าวก็เป็นพื้นที่ว่างยังไม่มีการปลูกสร้างใดๆ แต่เป็นพื้นที่รอกการก่อสร้าง เป็นพื้นที่ที่รกร้างมีวัชพืชและหญ้าขึ้นเต็มพื้นที่ แต่บริเวณริมๆของพื้นที่ มีต้นมะพร้าวอยู่โดยรอบช่วยสร้างบรรยากาศและความร่มรื่น



ภาพที่ 4.6 แสดงพื้นที่ตรงกลางของโครงการ ซึ่งเป็นพื้นที่ว่างไม่มีสิ่งปลูกสร้าง

- ผลกระทบ ไม่มีผลกระทบต่อโครงการมากนัก อาจจะมีปัญหาเรื่องของลมบ้างบางช่วงฤดู ด้วยเหตุที่ริมที่ดินมีต้นมะพร้าวขึ้นรกทึบ และอาจจะเกิดอันตรายจากสัตว์มีพิษได้
- แนวทางแก้ไข ภายนอกพื้นที่ของโครงการอาจจะแก้ปัญหาเรื่องของต้นมะพร้าว หรือความรกไม่ได้ แต่ภายในโครงการในอาคาร หรือภายในที่พักที่ติดกับพื้นที่ดังกล่าว ก็สามารถช่วยเรื่องลมและอากาศได้ด้วยการติดเครื่องปรับอากาศ และพัดลมเพดาน

## 4.2 การวิเคราะห์ด้านสถาปัตยกรรม

เนื่องจากสถานที่ตั้งโครงการลันตา ทวิน โลดส์ รีสอร์ท มีลักษณะอาคารที่เดินตามแนวของทะเลอันดามัน ซึ่งมีการแบ่งส่วนภายในอาคารออกเป็น 2 ส่วน คือ ส่วนบริการและส่วนที่พัก โดยแบ่งเป็นอาคารแยกเป็นหลังๆ

ดังนั้นจึงมีแนวความคิดจากความต้องการสัมผัสธรรมชาติมาเป็นปัจจัยหลักในการออกแบบเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของโรงแรม รีสอร์ท พักตากอากาศ การวางผังของอาคาร จึงถูกออกแบบโดยคำนึงถึงประโยชน์ใช้สอยและมุมมองทุกจุด จึงออกแบบให้ห้องพักทุกห้องเป็นแบบเปิดโล่ง เพื่อมุมมองสู่ทะเลอันดามันเพื่อให้ได้รับลมธรรมชาติได้อย่างเต็มที่

### 4.2.1 ลักษณะของอาคาร

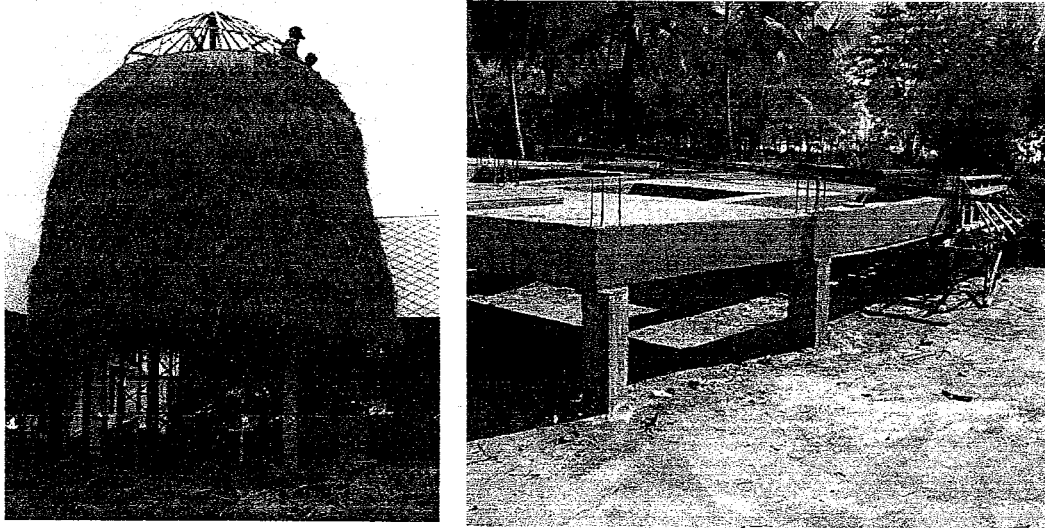
โครงการลันตาทวิน โลดส์ รีสอร์ท ลักษณะทางสถาปัตยกรรมเป็นแบบไทยประยุกต์ในรูปแบบ CONTEMPORARY STYLE มีลักษณะเป็นอาคารแยกส่วนกันเป็นหลัง เน้นความเรียบง่ายและความทันสมัย โปร่ง โล่ง ตัวอาคารของห้องพักที่แยกเป็นหลังมีการผสมผสานส่วนโค้งเข้าไปไม่ว่าจะเป็นพื้นหรือผนังเพื่อสร้างความนุ่มให้กับตัวอาคาร ไม่ดูแข็งจนเกินไป โครงสร้างของอาคารเป็นอาคารก่ออิฐฉาบปูน โครงสร้างหลังคาเป็น โครงสร้างเหล็ก หลังคาเป็นหลังคาแบบ Single Roof พื้นค.ส.ส. ส่วนศาลาที่พักตามส่วนต่างๆเป็น โครงสร้างไม้ ด้านในเปิดโล่ง โชว์โครงสร้าง เป็นหลังคาทรงโค้งสูงมุงด้วยฟางหนาหลายชั้นเพื่อเพิ่มความแข็งแรงในการใช้งาน กันแดดกันฝน

โครงการลันตาทวิน โลดส์ รีสอร์ท ประกอบด้วยอาคารหลายหลังประกอบรวมกัน การแบ่งลักษณะการบริการของอาคารออกเป็น 2 ส่วน

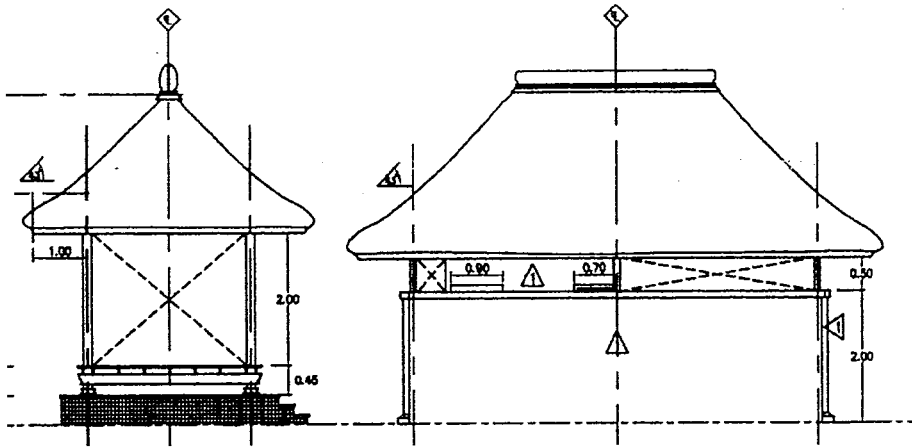
1. ส่วนบริการ อยู่ระหว่างอาคาร ZONE 2-4 และ 6 ซึ่งเชื่อมกันด้วยทางเดิน อยู่ภายในโครงการ ประกอบด้วย Swimming Pool, Lobby, ส่วนสำนักงาน , ส่วนต้อนรับ, Restaurant, Spa
2. ส่วนห้องพัก ซึ่งอยู่ใน ZONE 5 และ 7 ลักษณะเป็นอาคารที่กระจายเป็นหลังๆ ซึ่งเชื่อมกันด้วยทางเดินมีจำนวนห้องพัก 84 ห้อง



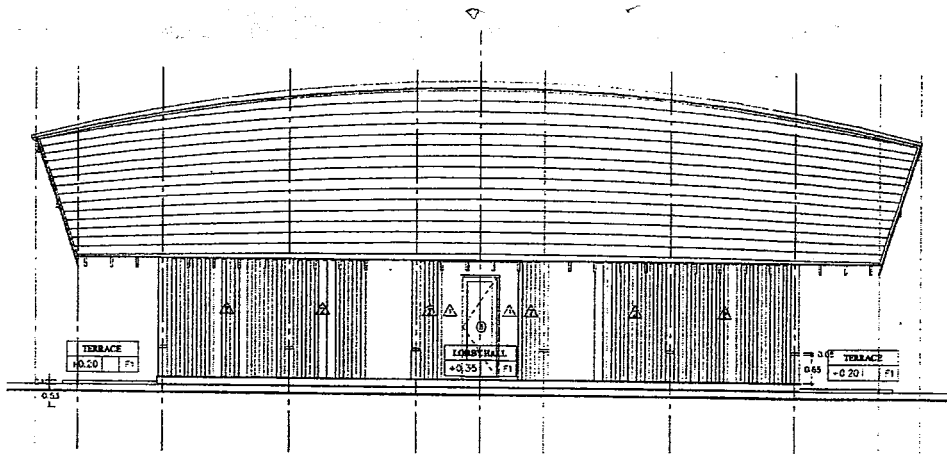
ภาพที่ 4.7 แสดงภาพโครงสร้างของห้องพักแบบ STANDARA VILLA และ HOTELTYPE



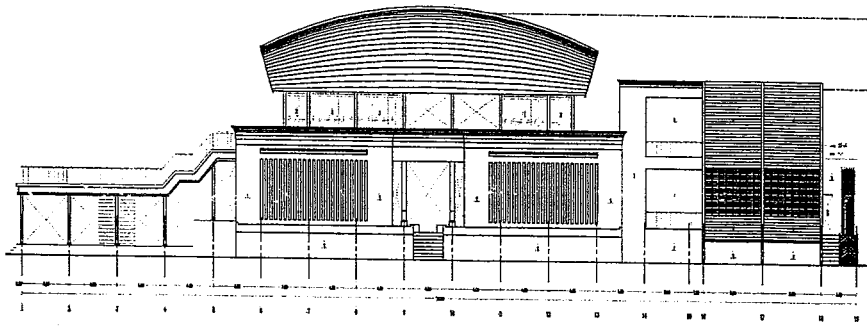
ภาพที่ 4.8 แสดงภาพศาลาพักผ่อน และลักษณะโครงสร้างของพื้นอาคาร



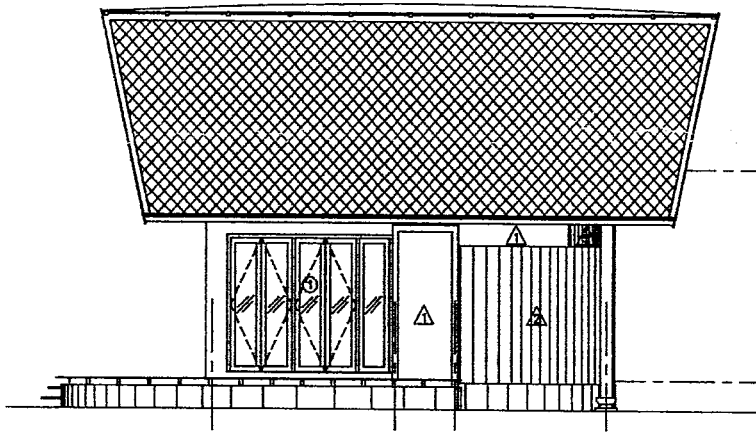
ภาพที่ 4.9 แสดงรูปด้านอาคาร SPA VIP 2 ด้านทิศเหนือ



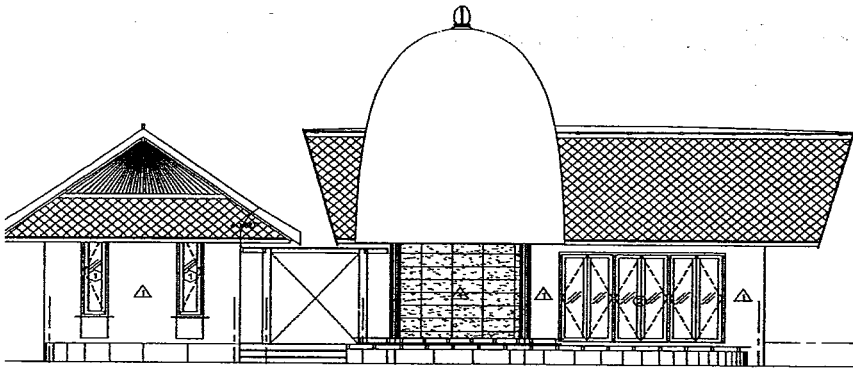
ภาพที่ 4.10 แสดงรูปด้านอาคาร LOBBY ด้านทิศตะวันตก



ภาพที่ 4.11 แสดงรูปด้านอาคารภัตตาคาร 1 ด้านทิศตะวันตกเฉียงใต้



ภาพที่ 4.12 แสดงรูปด้านอาคาร STANDARD VILLA ด้านทิศใต้



ภาพที่ 4.13 แสดงรูปด้านอาคาร SAETTAUBON VILLA ด้านทิศใต้



ภาพที่ 4.14 แสดงรูปด้านอาคาร HOTEL TYPE ด้านทิศตะวันออก

## 4.2.2 การวิเคราะห์ลักษณะเฉพาะของตัวสถาปัตยกรรมที่มีผลต่อการตกแต่งภายใน

### 4.2.2.1. ลักษณะของพื้นอาคาร

พื้นของอาคารในโครงการจากโครงสร้างจะเป็นพื้นคอนกรีตเสริมเหล็ก เพื่อความแข็งแรงและทนทาน เพราะต้องทนกับสภาพแวดล้อมของโครงการที่มีแต่ฤดูฝน และฤดูร้อน แถมด้วยความรุนแรงของมรสุมอีก เมื่อพื้นฐานของอาคารมีความแข็งแรงการที่จะเลือกใช้วัสดุจึงทำได้ง่ายขึ้นและสะดวกต่อการยึดติด หรือการปูพื้น แต่การเลือกใช้ก็ต้องคำนึงถึงสภาพแวดล้อมด้วยเช่นเดียวกัน พื้นที่จะนำมาใช้ในการตกแต่งโครงการ แบ่งออกเป็น 3 ชนิดด้วยกัน คือพื้นที่เป็น

- พื้นไม้ เพื่อให้บรรยากาศอบอุ่น เรียบง่าย และเข้ากับตัวสถาปัตยกรรมที่เป็นแบบไทยประยุกต์ซึ่งให้กลิ่นอายของความเป็นไทยเข้ากับแนวความคิด

- พื้นกระเบื้องเซรามิก และกระเบื้องดินเผา จะเลือกใช้กับบริเวณที่เป็นพื้นที่สาธารณะเช่น ภัตตาคาร เพราะสามารถทำความสะอาดได้ง่าย คงทน แข็งแรง และสามารถที่จะเล่นลวดลายที่พื้นได้ตามจินตนาการตามแนวความคิด โดยอาศัยความหลากหลายของสี ขนาด และลวดลาย

- พื้นแผ่นหินธรรมชาติ หรือการแต่งด้วยวัสดุธรรมชาติ เช่น ก้อนหิน ก้อนกรวด หรือแม้แต่การพิมพ์พื้นให้เป็นลวดลายธรรมชาติเช่น ใบไม้ เปลือกหอย เนื่องจากตัวอาคารตั้งอยู่ท่ามกลางสภาพแวดล้อมที่เป็นธรรมชาติการที่เลือกใช้แผ่นหินธรรมชาติเข้ามาช่วย ในการตกแต่งพื้นทำให้บรรยากาศภายในอาคารสามารถที่จะสอดคล้อง กับความเป็นธรรมชาติรอบอาคารได้อย่างกลมกลืน และยังทำให้ผู้ที่อยู่ในอาคารรู้สึกว่ามีสัมผัสกับธรรมชาติใกล้ชิดมากยิ่งขึ้น

### 4.2.2.2. ลักษณะของผนังอาคาร

ผนังของอาคารจะเป็นผนังก่ออิฐฉาบปูนเรียบ เพื่อให้โครงสร้างของอาคารมีความแข็งแรงมากยิ่งขึ้น และสามารถที่จะทนทั้ง แดด ลม และฝนได้ เพราะจะส่งผลต่อการตกแต่งภายใน เพราะถ้าตัวอาคารแข็งแรงการที่จะเลือกใช้วัสดุก็สามารถที่จะทำได้ง่ายขึ้น เพราะอาคารสามารถที่จะกันกระแสลมแรง ลดความชื้นจากอากาศไม่ให้เข้ามาภายในอาคารวัสดุที่ใช้ในการตกแต่งภายในจึงคงทนและแข็งแรง และการที่ผนังเป็นผนังก่ออิฐฉาบปูนทำให้การยึดติดทำได้ง่ายมากขึ้น และอากาศภายในอาคารก็ไม่ร้อนอบอ้าว

### 4.2.2.3. ลักษณะของหลังคา

การออกแบบจะต้องสอดคล้องกับสภาพแวดล้อม การใช้หลังคาในเขตร้อนชื้นต้องคำนึงถึงเรื่องแดด ฝน เพราะหลังคาเป็นด่านแรกที่ประทะกับสภาพแวดล้อม ทั้งลมแดดและฝน ช่วยลดความร้อน และช่วยสะท้อนแสงแดด ส่งผลให้ภายในห้องหรืออาคารเย็น ป้องกันการส่งผ่านความชื้นเข้าสู่ตัวคานใน จึงทำให้ภายในห้องไม่เกิดเชื้อรา กระเบื้องหลังคา SINGLE ROOF ที่มีลักษณะเบาและทนทาน เรียกว่ารูปทรงว่าว ทำให้มีลักษณะใกล้เคียงกับหลังคาเรือนไทย แต่เรียบง่าย การที่เลือกใช้

กระเบื้องสีชาวกี๋ส่งผลดีคือเป็นสีที่ไม่ดูดความร้อน เหมาะกับสภาพอากาศเมืองร้อน โครงสร้างด้านในเป็นโครงสร้างเหล็กที่มีความแข็งแรงทนทานทนต่อความเค็ม ทำให้การประดับ ตกแต่งฝ้าในอาคารทำได้โดยง่ายรวมทั้งระบบไฟฟ้าที่จะใช้ติดตั้งก็สามารถทำได้โดยง่ายเช่นเดียวกัน ดังนั้นการเลือกการประดับตกแต่งจึงทำได้ค่อนข้างเต็มที่

### 4.3 การวิเคราะห์สภาพภูมิอากาศกับอาคาร

#### 4.3.1 แสดงแฉาดและทางโคจรของดวงอาทิตย์

เกาะลันตาใหญ่เป็นแผ่นดินที่แยกออกมาจากจังหวัดกระบี่ เป็นเกาะที่ใหญ่ที่สุดในบรรดาเกาะทั้ง 13 เกาะที่มีผู้คนอาศัยอยู่ เกาะลันตาใหญ่ตั้งอยู่ในคาบสมุทรฝั่งทะเลอันดามันจึงได้รับอิทธิพลจากลมมรสุมทั้ง 2 ฝั่ง คือ ได้รับอิทธิพลจากมรสุมตะวันตกเฉียงใต้จากทะเลจีนใต้ และมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือจากอ่าวไทย ทำให้มีฝนตกชุกตลอดปีภูมิอากาศเป็นมรสุมเขตร้อน และมีเพียง 2 ฤดูคือ

ฤดูร้อน เริ่มตั้งแต่เดือน ธ.ค.-เม.ย.

ฤดูฝน เริ่มตั้งแต่เดือน พค.-พ.ย.

อุณหภูมิเฉลี่ยระหว่าง 16.9-37.3 องศาเซลเซียส

ส่วนผลกระทบที่เกิดจากแสงแดดและการโคจรของดวงอาทิตย์จะมีผล กระทบกับตัวอาคารในช่วงเช้าถึงสายในทิศตะวันออก และทิศตะวันตกในช่วงบ่าย ถึงเย็น จากข้อมูลของสภาพอากาศข้างต้น สามารถวิเคราะห์ผลกระทบที่จะเกิดกับตัวอาคาร ได้ดังนี้

#### ลม

ลมที่พัดผ่านตัวโครงการประกอบด้วยลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ ( ลมฤดูหนาว ) ในช่วงเดือน ธันวาคม - กุมภาพันธ์ / ลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้ ( ลมฤดูร้อน ) ช่วงเดือน มีนาคม - เมษายน และลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ ( ลมฤดูฝน ) ช่วงเดือน พฤษภาคม - พฤศจิกายน

#### ฝน

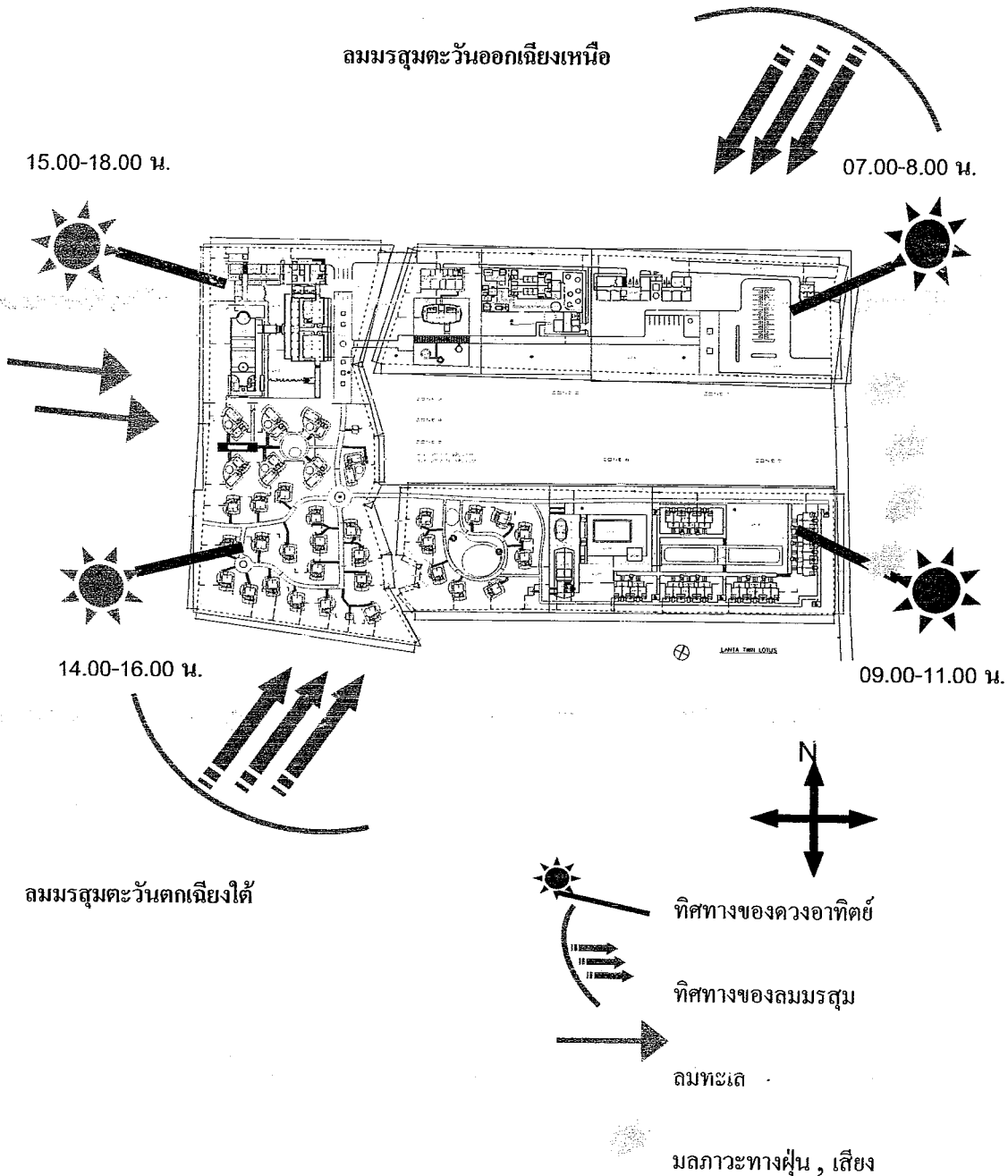
จังหวัดกระบี่ฤดูฝนจะเริ่มเดือน พฤษภาคม- พฤศจิกายนช่วงเวลาประมาณเจ็ดเดือนนี้จะมีฝนตกชุก เนื่องจากอิทธิพลของลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ที่พัดจากทะเลอันดามันเข้าสู่อ่าวไทย

#### อุณหภูมิ

เกาะลันตาใหญ่ตั้งอยู่ในคาบสมุทรฝั่งทะเลอันดามันจึงได้รับอิทธิพลจากลมมรสุมทั้ง 2 ฝั่ง คือ ได้รับอิทธิพลจากมรสุมตะวันตกเฉียงใต้จากทะเลจีนใต้ และมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือจากอ่าวไทย ทำให้มีฝนตกชุกตลอดปีภูมิอากาศเป็นมรสุมเขตร้อน

เสียง

เสียงจะเข้ามาทางทิศตะวันตกด้านหาคกลงดาวเพราะอยู่ติดกับชายหาดและด้านทิศเหนือติดกับ COSTA LANTA ซึ่งเป็นส่วนที่ติดกับถนนเป็นแหล่งเสียงจากยานพาหนะ จากสภาพของโครงการ เสียงรบกวนที่จะสะท้อนเข้ามาจะไม่มากนัก



ภาพที่ 4.15 แสดงการวิเคราะห์ SITE ANALYSIS

#### 4.3.2 ผลกระทบทางด้านแสงแดดต่อโครงการ

ทำเลที่ตั้งของเกาะลันตาใหญ่ตั้งอยู่ใน เขตมรสุมเขตร้อน ตำแหน่งที่ตั้งจึงได้รับแสงแดดเต็มที่ และฤดูร้อนก็อยู่ในช่วงเดือน ธันวาคม-เมษายน แสงแดดจะทำมุมตั้งฉากกับพื้นโลกเวลาประมาณ 12.00 น. ดังนั้นช่วงระยะเวลาที่มีผลกระทบกับตัวอาคารมากที่สุดก็คือ ในช่วงเช้าเวลา 7.00 – 11.00 น. ทางด้านทิศตะวันออก และในช่วงบ่ายเวลา 14.00-16.00 น. ซึ่งเป็นช่วงที่พระอาทิตย์เริ่มทำมุมเอียงจึงเกิดผลกระทบกับตัวอาคาร

- **ผลกระทบ** จากอาคารแต่ละหลังที่ตั้งอยู่ภายในโครงการ ล้วนแล้วแต่ได้รับอิทธิพลจากดวงอาทิตย์แทบทั้งสิ้น ยิ่งช่วงเดือน ธันวาคม-เมษายน ซึ่งเป็นช่วงหน้าร้อนยิ่งทำให้แดดแรงมากยิ่งขึ้นทำให้ห้องต่างๆภายในอาคารที่อยู่ทางด้านทิศตะวันออก ในช่วงเช้าเวลา 7.00 – 11.00 น.จะมีแสงแดดส่องเข้ามาในอาคาร โดยเฉพาะอาคารที่พัก แต่ไม่มีผลกระทบมากนักเนื่องจากช่วงเวลาดังกล่าวเป็นช่วงที่ไม่ค่อยมีผู้ใช้บริการ เพราะแขกที่มาพักออกไปทำกิจกรรมอย่างอื่นข้างนอก และห้องต่างๆภายในอาคารที่อยู่ทางด้านทิศตะวันตกในช่วงบ่ายเวลา 14.00-16.00 น. จะมีผลกระทบค่อนข้างมาก เพราะเวลาตั้งแต่เที่ยงลงไปจะมีผู้มาใช้บริการค่อนข้างมาก ร้อนและอบอ้าว และวัสดุที่ได้รับความร้อนและเจอแสงแดดมากๆจะทำให้วัสดุนั้นเสื่อมสภาพเร็วมากยิ่งขึ้น

- **แนวทางแก้ไข** ห้องต่างๆภายในอาคารแต่ละหลังที่ได้รับผลกระทบจากแสงแดด สามารถป้องกันได้ด้วยกริดม่าน ม่านแบบทึบเพื่อป้องกันแสงที่ส่องมาในปริมาณมาก และแบบโปร่งแสงเพื่อให้แสงรอดผ่านเข้ามาในห้องได้บ้าง และสามารถลดแสงที่จะเข้ามาในอาคารให้ความรู้สึกเบาและไม่หนักจนเกินไป หรือปลูกต้นไม้เพื่อบังแสงแดด การปลูกต้นไม้ยังช่วยให้การถ่ายเทอากาศ การระบายอากาศทำได้มากยิ่งขึ้น ช่วยให้บรรยากาศรอบๆอาคารเย็นขึ้นรวมทั้งต้องคำนึงถึงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในห้องด้วยต้องไม่ให้ได้รับผลกระทบจากแสงแดดโดยตรง

#### 4.3.3 ผลกระทบทางด้านลมมรสุมที่พัดเข้าสู่โครงการ

ทำเลที่ตั้งของเกาะลันตาใหญ่จะได้รับอิทธิพลจากลมมรสุมช่วงเดือน พฤษภาคม-มกราคม ซึ่งลมมรสุมนี้จะเกิดในช่วงหน้าฝนของทุกปี จะมีลมมรสุมจากอ่าวไทย และลมมรสุมจากทะเลอันดามัน ก็จะมี ความรุนแรงมากกว่าลมฝน และลมทะเล ถือว่าเป็นปัญหาใหญ่มากเหมือนกันสำหรับรีสอร์ทที่ตั้งอยู่ริมทะเล เพราะช่วงหน้าลมมรสุมน้ำก็จะขึ้นและท่วมส่วนที่อยู่ติดกับชายฝั่งทะเล

- **ผลกระทบ** ในช่วงที่มีลมมรสุมพัดผ่าน จะมีคลื่นลมแรงมากกว่าลมฝนและลมทะเล โดยปกติน้ำทำให้เกิดทั้งน้ำท่วม คลื่นซัดสิ่งสกปรกเข้ามายังอาคารที่ตั้งอยู่ริมฝั่งทะเล และส่วนกระแสน้ำแรงที่มีละอองน้ำทะเล ที่มีความเค็มก็มาโดนวัสดุที่ใช้ในการตกแต่งทำให้เกิดความเสียหาย ทำให้เหนียวตัว และกระแสน้ำที่ประทะกับตัวอาคารทำให้เกิดเสียงรบกวนน่ากลัว

- **แนวทางแก้ไข** เนื่องจากบางอาคารมีลักษณะเปิดโล่งสามารถแก้ไขได้ด้วยกันสาดที่มีความแข็งแรงทนทาน การเลือกใช้วัสดุในการตกแต่งควรเป็นวัสดุที่ทนต่อความเค็มและการติดตั้งอุปกรณ์หรือวัสดุต่างๆต้องยึดแน่นแข็งแรงและถ้าเลือกใช้วัสดุธรรมชาติมาทำเป็นหลังคาเช่น ฟาง ครอบหาคา ข่ายมาคลุม ไม่ให้เศษฟางปลิว และปลูกต้นไม้เพื่อลดความแรงของลมมรสุม

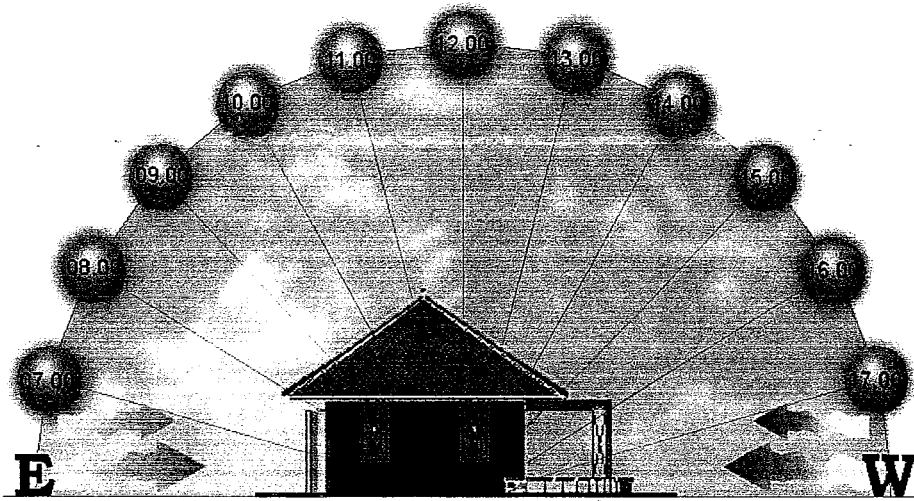
#### 4.3.4 ผลกระทบจากฝนต่อโครงการ

ทำเลที่ตั้งของเกาะลันตาใหญ่จะได้รับอิทธิพลจากฝน ในช่วงเดือน พฤษภาคม-เดือน พฤศจิกายน เป็นระยะเวลา 7 เดือนแตกต่างจากภาคอื่น และด้วยเป็นพื้นที่ติดทะเลถึง 4 ด้านทำให้มีปริมาณน้ำฝนมากจนถึงขั้นที่น้ำอาจจะท่วมได้ในบางครั้ง อากาศก็จะครึ้มๆ ไม่มีแสงแดดเลยเกือบตลอดทั้งวัน

- **ผลกระทบ** เนื่องจากอากาศที่เกิดจากสภาพฝนตกทั้งวัน หรืออาจจะชั่วคราว แต่แสงแดดที่ส่องลงมาแทบไม่มีเลย ทำให้เกิดความชื้น ตะไคร่ และเชื้อรา อาจเกิดการกัดกร่อนของสี พื้น อาจจะลื่นจากน้ำฝนที่นองพื้น อากาศภายในอาคารอาจจะชื้น วัสดุบางตัวเมื่อโดนน้ำมากๆ อาจจะอยู่และเปื่อยหรือเสื่อมสภาพเร็วถ้าขาดการป้องกัน

- **แนวทางแก้ไข** ออกแบบกันสาดที่สามารถพับเก็บได้เลือกใช้งานเมื่อจำเป็น วัสดุที่ใช้ในการตกแต่งทั้งภายในและภายนอกอาคาร ควรทาและเคลือบด้วยสารป้องกันความชื้น เชื้อรา และสนิมเพื่อยืดอายุการใช้งาน ส่วนพื้นก็เลือกแผ่นทางเดินกันลื่น หรือเลือกใช้วัสดุประเภทกรวด หินมาตกแต่งพื้นทางเดิน ให้พื้นมีลักษณะขรุขระเพื่อช่วยกันลื่น

## วิเคราะห์ผลกระทบของอาคารด้านทิศตะวันตก

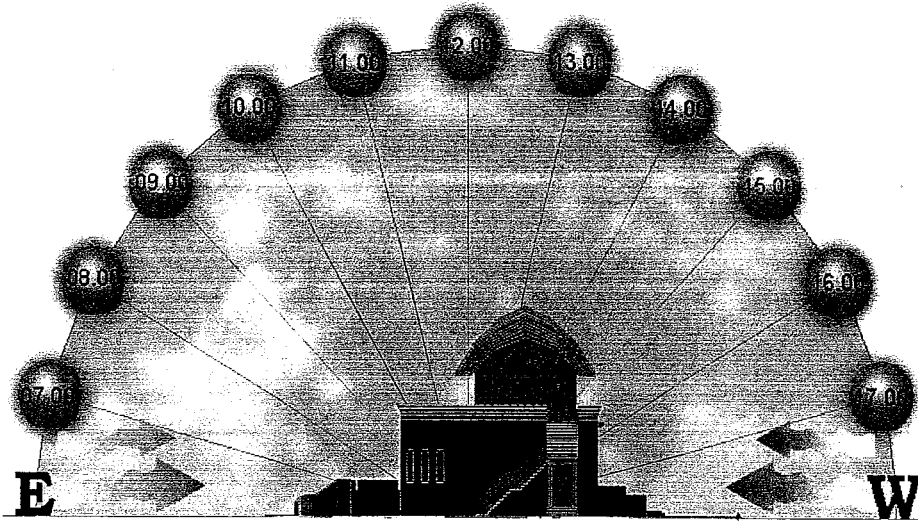


### แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารบ้านพัก VILLA SUIT TYPE ของโครงการด้านทิศตะวันตก

#### ผลกระทบทางด้านแสงแดดต่อโครงการ

ทำเลที่ตั้งของเกาะรัตนโกสินทร์ใหญ่ตั้งอยู่ใน เขตมรสุมเขตร้อน ตำแหน่งที่ตั้งจึงได้รับแสงแดดเต็มที่ และฤดูร้อนก็อยู่ในช่วงเดือน ธันวาคม-เมษายน แสงแดดจะทำมุมตั้งฉากกับพื้นโลกเวลาประมาณ 12.00 น. ดังนั้นช่วงระยะเวลาที่มีผลกระทบกับตัวอาคารมากที่สุดก็คือ ในช่วงเช้าเวลา 7.00 – 11.00 น. ทางด้านทิศตะวันออก และในช่วงบ่ายเวลา 14.00-16.00 น. ซึ่งเป็นช่วงที่พระอาทิตย์เริ่มทำมุมเอียงจึงเกิดผลกระทบกับตัวอาคาร

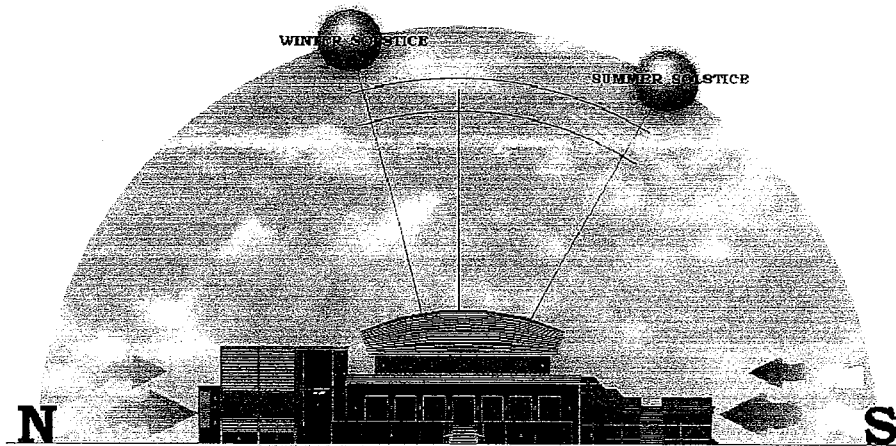
## วิเคราะห์ผลกระทบของอาคารด้านทิศตะวันตกเฉียงใต้



### แสดงผลกระทบต่อตัวอาคาร RESTAURANT 1 ของโครงการด้านทิศตะวันตกเฉียงใต้

ผลกระทบ ในช่วงที่มีลมมรสุมพัดผ่าน จะมีคลื่นลมแรงมากกว่าลมฝนและลมทะเล โดยปกติมาก ทำให้เกิดทั้งน้ำท่วม คลื่นซัดสิ่งสกปรกเข้ามายังอาคารที่ตั้งอยู่ริมฝั่งทะเล และส่วนกระแสน้ำแรงที่มีละอองน้ำทะเล ที่มีความเค็มก็มาโดนวัสดุที่ใช้ในการตกแต่งทำให้เกิดความเสียหาย ทำให้เหนียวตัวและกระแสน้ำที่ปะทะกับตัวอาคารทำให้เกิดเสียงรบกวน

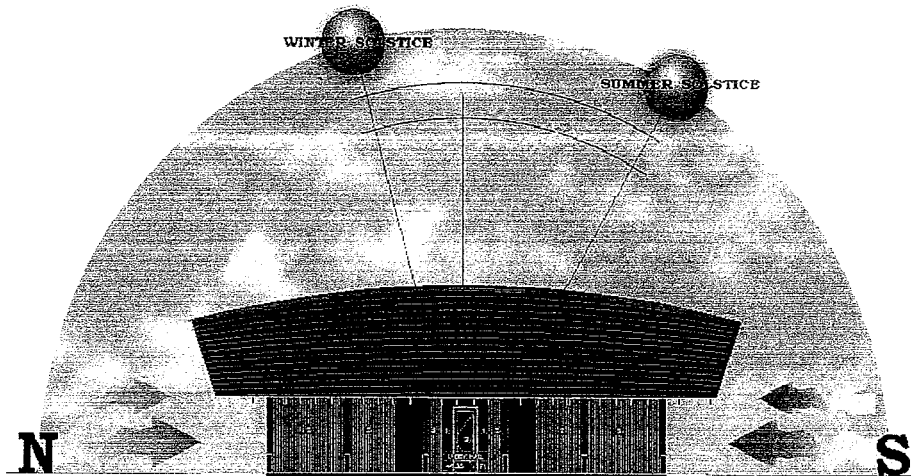
## วิเคราะห์ผลกระทบของอาคารด้านทิศตะวันตกเฉียงใต้



### แสดงผลกระทบต่อตัวอาคาร RESTAURANT 1 ของโครงการด้านทิศตะวันตกเฉียงใต้

จากอาคารแต่ละหลังที่ตั้งอยู่ภายในโครงการ ล้วนแล้วแต่ได้รับอิทธิพลจากดวงอาทิตย์แทบทั้งสิ้น ยิ่งช่วงเดือน ธันวาคม-เมษายน ซึ่งเป็นช่วงหน้าร้อนยิ่งทำให้แดดแรงมากยิ่งขึ้นทำให้ห้องต่างๆภายในอาคารที่อยู่ทางด้านทิศตะวันออก ในช่วงเช้าเวลา 7.00 – 11.00 น.จะมีแสงแดดส่องเข้ามาในอาคาร โดยเฉพาะอาคารที่พัก แต่ไม่มีผลกระทบมากนักเนื่องจากช่วงเวลาดังกล่าวเป็นช่วงที่ไม่ค่อยมีผู้ใช้บริการ เพราะแขกที่มาพักออกไปทำกิจกรรมอย่างอื่นข้างนอก และห้องต่างๆภายในอาคารที่อยู่ทางด้านทิศตะวันตกในช่วงบ่ายเวลา 14.00-16.00 น. จะมีผลกระทบค่อนข้างมาก เพราะเวลาตั้งแต่เที่ยงลงไปจะมีผู้มาใช้บริการค่อนข้างมาก ร้อนและอบอ้าว และวัสดุที่ได้รับความร้อนและเจอแสงแดดมากๆจะทำให้วัสดุนั้นเสื่อมสภาพเร็วมากยิ่งขึ้น

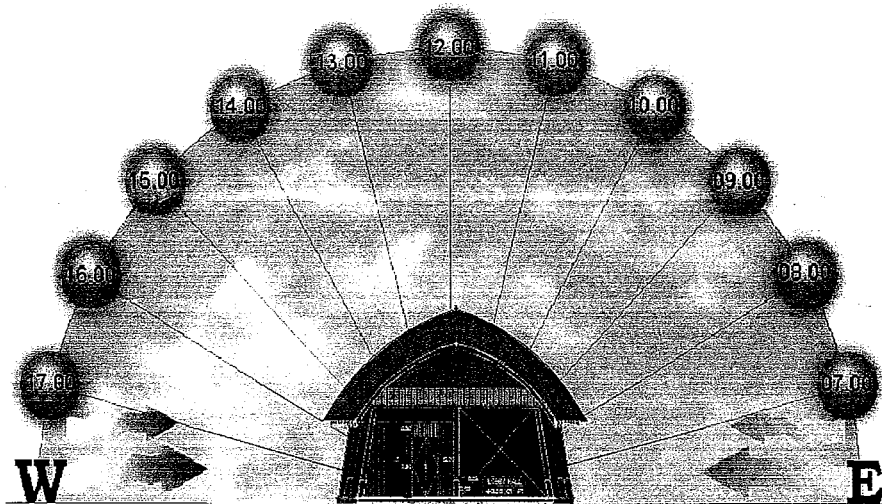
## วิเคราะห์ผลกระทบของอาคารด้านทิศเหนือ



## แสดงผลกระทบต่อตัวอาคาร LOBBY HALL ของโครงการด้านทิศเหนือ

ทำเลที่ตั้งของเกาะลันตาใหญ่ตั้งอยู่ใน เขตมรสุมเขตร้อน ตำแหน่งที่ตั้งจึงได้รับแสงแดดเต็มที่ และฤดูร้อนก็อยู่ในช่วงเดือน ธันวาคม-เมษายน แสงแดดจะทำมุมตั้งฉากกับพื้น โลกเวลาประมาณ 12.00 น. ดังนั้นช่วงระยะเวลาที่มีผลกระทบกับตัวอาคารมากที่สุดก็คือ ในช่วงเช้าเวลา 7.00 – 11.00 น. ทางด้านทิศตะวันออก และในช่วงบ่ายเวลา 14.00-16.00 น. ซึ่งเป็นช่วงที่พระอาทิตย์เริ่มทำมุมเอียงจึงเกิดผลกระทบกับตัวอาคาร

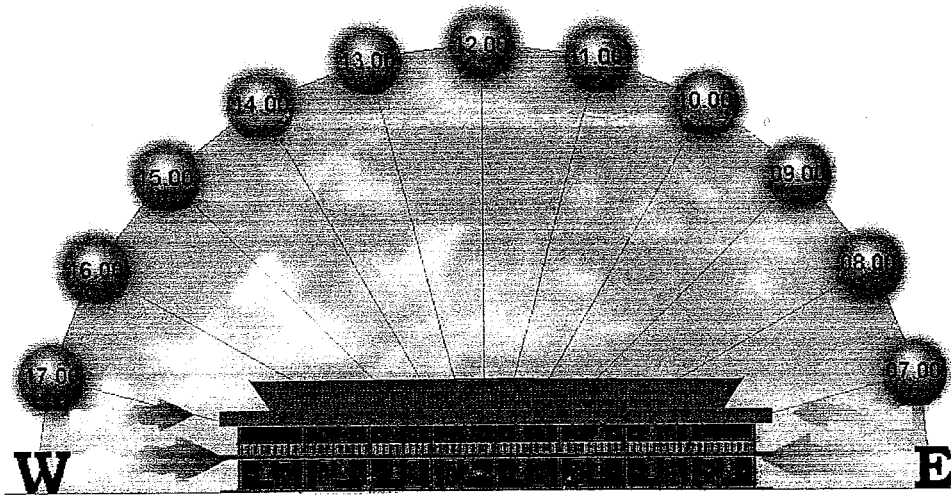
## วิเคราะห์ผลกระทบของอาคารด้านทิศเหนือ



### แสดงผลกระทบต่อตัวอาคาร LOBBY HALLของโครงการด้านทิศเหนือ

ผลกระทบ ในช่วงที่มีลมมรสุมพัดผ่าน จะมีคลื่นลมแรงมากกว่าลมฝนและลมทะเล โดยปกติมาก ทำให้เกิดทั้งน้ำท่วม คลื่นซัดสิ่งสกปรกเข้ามายังอาคารที่ตั้งอยู่ริมฝั่งทะเล และส่วนกระแสน้ำแรงที่มีละอองน้ำทะเล ที่มีความเค็มก็มาโดนวัสดุที่ใช้ในการตกแต่งทำให้เกิดความเสียหาย ทำให้เนืยตัว และกระแสน้ำที่ปะทะกับตัวอาคารทำให้เกิดเสียงรบกวน

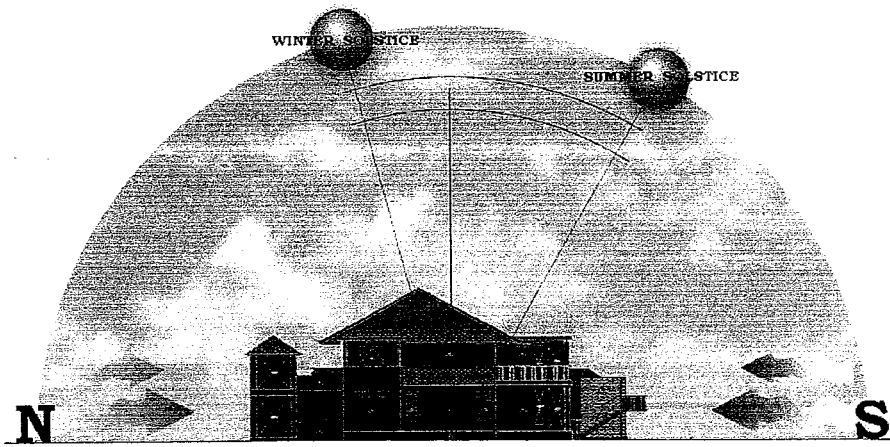
## วิเคราะห์ผลกระทบของอาคารด้านทิศตะวันออก



## แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารHOTEL TYPEของโครงการด้านทิศตะวันออก

ห้องต่างๆภายในอาคารแต่ละหลังที่ได้รับผลกระทบจากแสงแดด สามารถป้องกันได้ด้วยการติดม่าน ทั้งม่านแบบทึบเพื่อป้องกันแสงที่ส่องมาในปริมาณมาก และแบบโปร่งแสงเพื่อให้แสงรอดผ่านเข้ามาในห้องได้บ้าง และสามารถลดแสงที่จะเข้ามาในอาคารให้ความรู้สึกเบาและไม่หนักจนเกินไป หรือปลูกต้นไม้เพื่อบังแสงแดด การปลูกต้นไม้ยังช่วยให้การถ่ายเทอากาศ การระบายอากาศทำได้ดียิ่งขึ้น ช่วยให้บรรยากาศรอบๆอาคารเย็นขึ้นรวมทั้งต้องคำนึงถึงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในห้องด้วยต้องไม่ให้ได้รับผลกระทบจากแสงแดดโดยตรง

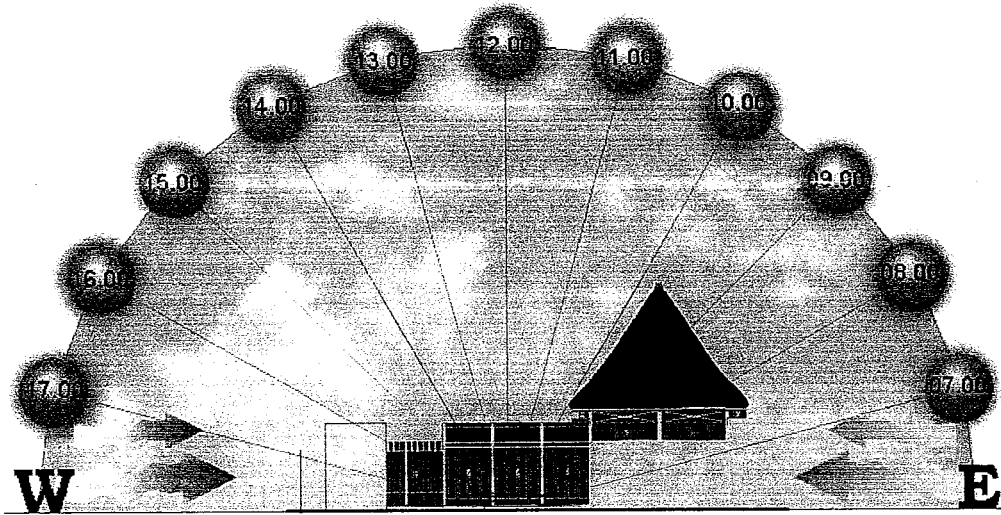
## วิเคราะห์ผลกระทบของอาคารด้านทิศตะวันออกเฉียงใต้



### แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารHOTEL TYPEของโครงการด้านทิศตะวันออกเฉียงใต้

- ผลกระทบ ในช่วงที่มีลมมรสุมพัดผ่าน จะมีคลื่นลมแรงมากกว่าลมฝนและลมทะเล โดยปกติมาก ทำให้เกิดทั้งน้ำท่วม คลื่นซัดสิ่งสกปรกเข้ามายังอาคารที่ตั้งอยู่ริมฝั่งทะเล และส่วนกระแสน้ำแรงที่มีละอองน้ำทะเล ที่มีความเค็มก็มาโดนวัสดุที่ใช้ในการตกแต่งทำให้เกิดความเสียหาย ทำให้เหนียวตัว และกระแสน้ำที่ปะทะกับตัวอาคารทำให้เกิดเสียงรบกวนน่ากลัว

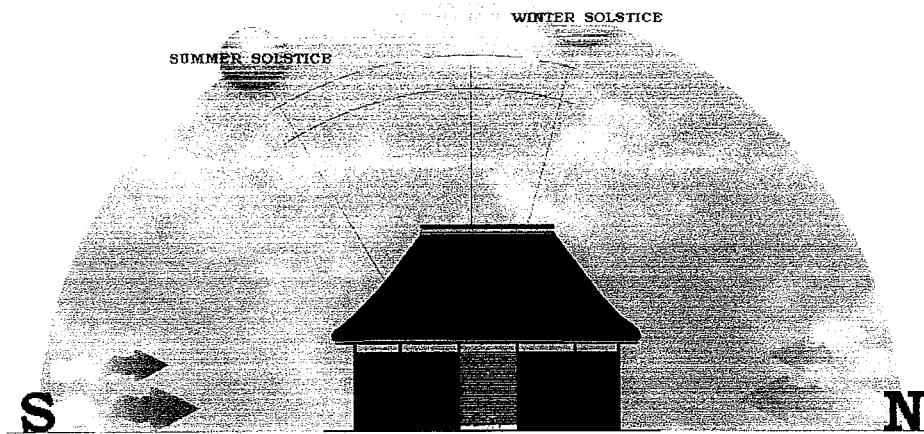
## วิเคราะห์ผลกระทบของอาคารด้านทิศตะวันออก



### แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารSPA ส่วนRECEPTIONของโครงการด้านทิศตะวันออก

ผลกระทบ ในช่วงที่มีลมมรสุมพัดผ่าน จะมีคลื่นลมแรงมากกว่าลมฝนและลมทะเล โดยปกติมาก ทำให้เกิดทั้งน้ำท่วม คลื่นซัดสิ่งสกปรกเข้ามายังอาคารที่ตั้งอยู่ริมฝั่งทะเล และส่วนกระแสลมแรงที่มีละอองน้ำทะเล ที่มีความเค็มก็มาโดนวัสดุที่ใช้ในการตกแต่งทำให้เกิดความเสียหาย ทำให้เนืยวตัว และกระแสลมที่ปะทะกับตัวอาคารทำให้เกิดเสียงรบกวน

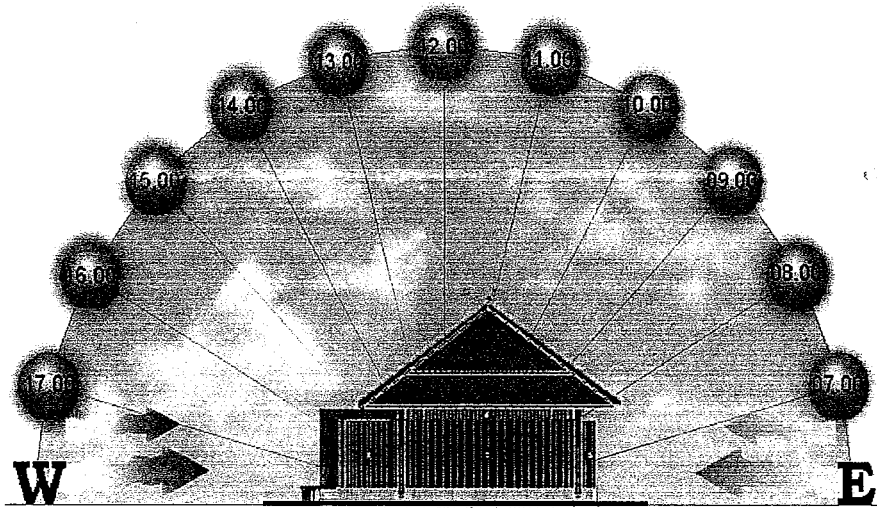
## วิเคราะห์ผลกระทบของอาคารด้านทิศตะวันออก



แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารSPA ส่วนRECEPTIONของโครงการด้านทิศตะวันออกเฉียงเหนือ

- ผลกระทบ ในช่วงที่มีลมมรสุมพัดผ่าน จะมีคลื่นลมแรงมากกว่าลมฝนและลมทะเล โดยปกติกมมาก ทำให้เกิดทั้งน้ำท่วม คลื่นซัดสิ่งสกปรกเข้ามายังอาคารที่ตั้งอยู่ริมฝั่งทะเล และส่วนกระแสน้ำแรงที่มีละอองน้ำทะเล ที่มีความเค็มก็มาโดนวัสดุที่ใช้ในการตกแต่งทำให้เกิดความเสียหาย ทำให้เหนียวตัว และกระแสน้ำที่ปะทะกับตัวอาคารทำให้เกิดเสียงรบกวนน่ากลัว

## วิเคราะห์ผลกระทบของอาคารด้านทิศใต้



## แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารบ้านพัก VILLA STANDARD TYPE ของโครงการด้านทิศใต้

ห้องต่างๆภายในอาคารแต่ละหลังที่ได้รับผลกระทบจากแสงแดด สามารถป้องกันได้ด้วยการติดม่าน ทั้งม่านแบบทึบเพื่อป้องกันแสงที่ส่องมาในปริมาณมาก และแบบโปร่งแสงเพื่อให้แสงรอดผ่านเข้ามาในห้องได้บ้าง และสามารถลดแสงที่จะเข้ามาในอาคารให้ความรู้สึกเบาและไม่หนักจนเกินไป หรือปลูกต้นไม้เพื่อบังแสงแดด การปลูกต้นไม้ยังช่วยให้การถ่ายเทอากาศ การระบายอากาศทำได้ดียิ่งขึ้น ช่วยให้บรรยากาศรอบๆอาคารเย็นขึ้นรวมทั้งต้องคำนึงถึงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในห้องด้วยต้องไม่ให้ได้รับผลกระทบจากแสงแดดโดยตรง

## วิเคราะห์ผลกระทบของอาคารด้านทิศใต้



## แสดงผลกระทบต่อตัวอาคารบ้านพัก VILLA STANDARD TYPE ของโครงการด้านทิศใต้

ภายในอาคารแต่ละหลังที่ได้รับผลกระทบจากแสงแดด สามารถป้องกันได้ด้วยการติดม่าน ทั้งม่านแบบทึบเพื่อป้องกันแสงที่ส่องมาในปริมาณมาก และแบบโปร่งแสงเพื่อให้แสงรอดผ่านเข้ามาในห้องได้บ้าง และสามารถลดแสงที่จะเข้ามาในอาคารให้ความรู้สึกเบาและไม่หนักจนเกินไป หรือปลูกต้นไม้เพื่อบังแสงแดด การปลูกต้นไม้ยังช่วยให้การถ่ายเทอากาศ การระบายอากาศทำได้ดีมากยิ่งขึ้น ช่วยให้บรรยากาศรอบๆอาคารเย็นขึ้นรวมทั้งต้องคำนึงถึงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในห้องด้วยต้องไม่ได้รับผลกระทบจากแสงแดดโดยตรง

#### 4.4 การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายในอาคาร

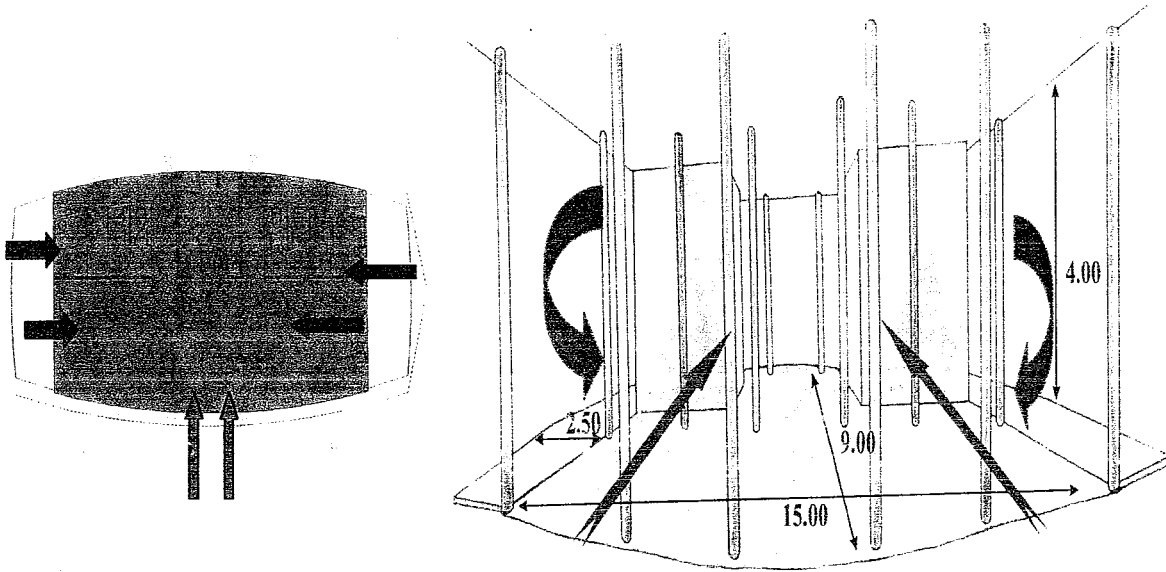
การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายในอาคารของโรงแรม ลันตาทวิน โลด์ส รีสอร์ท จังหวัดกระบี่ เนื่องจากพื้นที่ของ โครงการแบ่งเป็นกลุ่มอาคารต่าง ๆ ที่เรียงตามแนวของชายหาดทะเลคลองดาวที่มีกระแสลมแรง

โครงสร้างของอาคารเป็นอาคารก่ออิฐฉาบปูน โครงสร้างหลังคาเป็น โครงสร้างเหล็ก หลังคาเป็นหลังคาแบบ Single Roof พื้น ค.ส.ด. ส่วนศาลาที่พักตามส่วนต่างๆเป็น โครงสร้างไม้ ด้านในเปิดโล่ง โข้วโครงสร้าง เป็นหลังคาทรง โกงสูงมุงด้วยฟางหนาหลายชั้นเพื่อเพิ่มความแข็งแรงในการใช้งาน กันแดดกันฝน

โครงการลันตาทวิน โลด์ส รีสอร์ท ประกอบด้วยอาคารหลายหลังประกอบรวมกัน การแบ่งลักษณะการบริการของอาคารออกเป็น 2 ส่วน

1. ส่วนบริการ อยู่ระหว่างอาคาร ZONE 2-4 และ 6 ซึ่งเชื่อมกันด้วยทางเดิน อยู่ภายในโครงการ ประกอบด้วย SWIMMING POOL, LOBBY, ส่วนสำนักงาน , ส่วนต้อนรับ, RESTAURANT, SPA
2. ส่วนห้องพัก ซึ่งอยู่ใน ZONE 5 และ 7 ลักษณะเป็นอาคารที่กระจายเป็น หลังๆ ซึ่งเชื่อมกันด้วยทางเดินมีจำนวนห้องพัก 84 ห้อง

## 1. วิเคราะห์ SPACE ภายในอาคาร LOBBY HALL มีส่วนต่าง ๆ ดังนี้

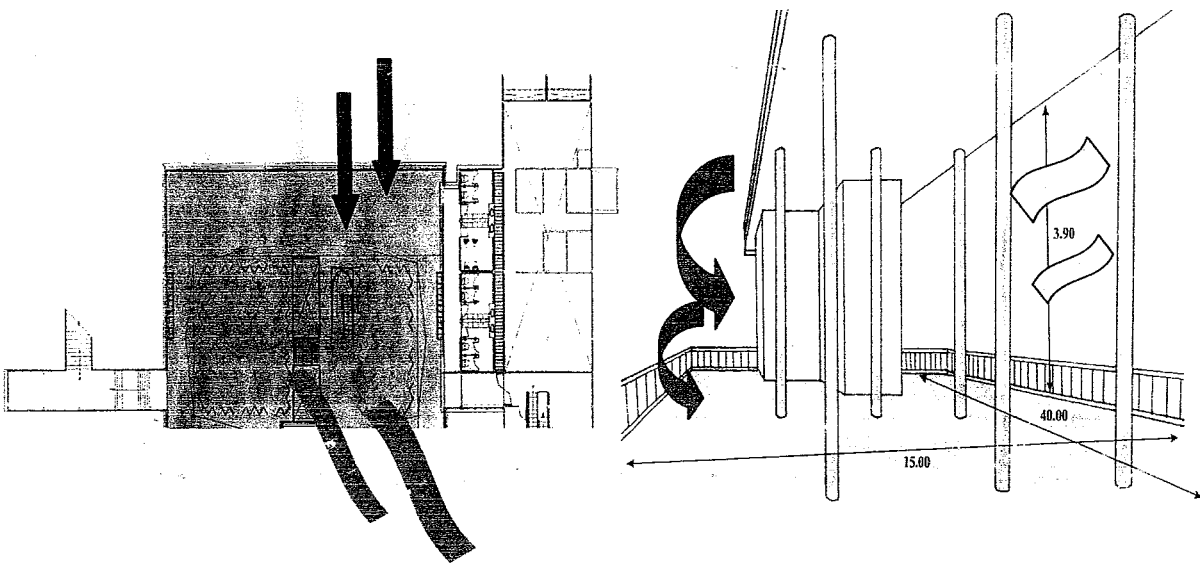


- แพลนส่วนต้อนรับ LOBBY HALL ภาพที่ 4.16 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วน โถงต้อนรับ

### วิเคราะห์ SPACE

- ภายในส่วนอาคาร โถงต้อนรับเป็นลักษณะเปิดโล่ง ตัวอาคารเป็นรูปทรงที่ออกแบบจากลักษณะของ เรือเดินสมุทร เนื่องจากพื้นที่โดยรอบเป็นบ่อบัวตัวอาคารตั้งอยู่กลางบ่อมีทางเข้าเชื่อมเป็นสะพาน ไม่มีผนังกันเป็นแบบ OPEN SPACE ทั้ง4ด้านหลังคาสูงปัญหาที่พบคือเนื่องจากไม่มีผนังกันอาจมี ผลกระทบในเวลาที่ฝนตกและแสงแดดส่องในช่วงบ่าย แก้ปัญหาโดยการใช้น้ำบังแดดหรือมู่ลี่เพื่อ ความสวยงามและกลมกลืนกับตัวอาคารด้วย

## 2. วิเคราะห์ SPACE ภายในอาคารภัตตาคาร 1 (RESTAURANT 1) มีส่วนต่าง ๆ ดังนี้



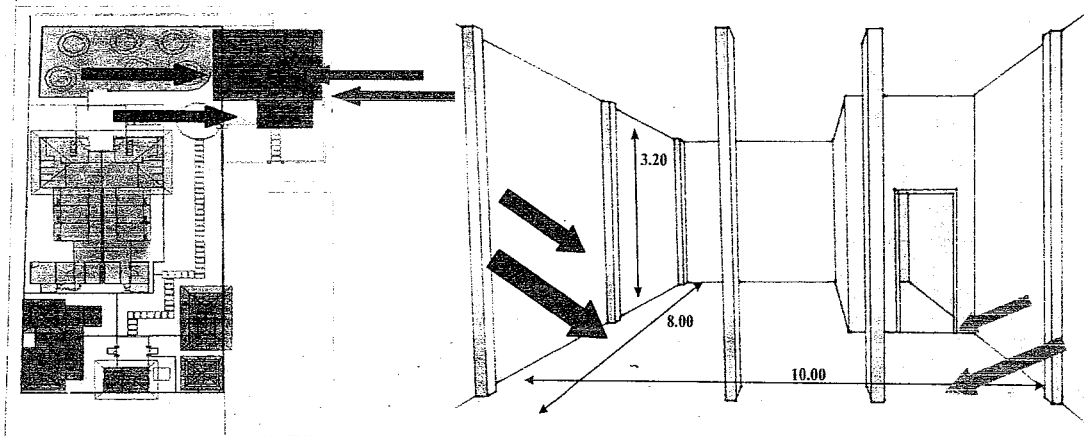
● แปลนภัตตาคาร 1 ส่วนรับประทานอาหาร

ภาพที่ 4.17 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนภัตตาคาร

### วิเคราะห์ SPACE

- ภายในอาคารเป็นลักษณะรูปทรงสี่เหลี่ยม มี 2 ชั้นได้ดูนัยสูงจากพื้นดินเป็นอาคารไม้เป็น โถงทั้ง 4 ด้านยกหลังคาสูง เป็นแบบ OPEN SPACE อากาศถ่ายเทได้สะดวกผลกระทบที่ได้รับในส่วนนี้คือ ความร้อนจากแสงแดดในช่วงเดือนเมษายน-ธันวาคม แก้ปัญหาโดยการติดม่านบังแดดหรือมู่ลี่ เพื่อช่วยลดความร้อนของแสงแดด

### 3. วิเคราะห์ SPACE ภายในอาคารสปา ส่วนต้อนรับ (RECEPTION) มีส่วนต่าง ๆ ดังนี้

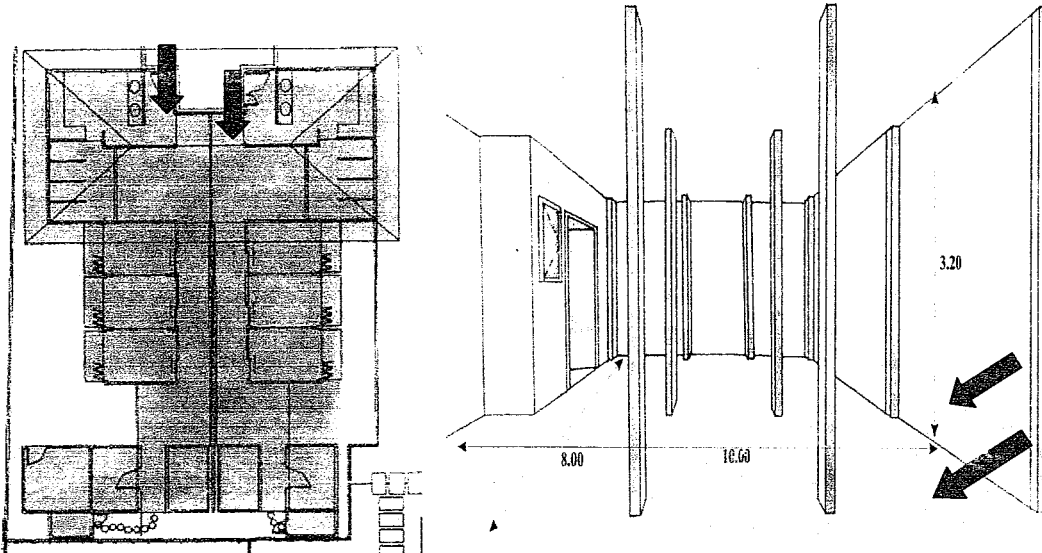


- แปลนอาคารสปาส่วนต้อนรับ ภาพที่ 4.18 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนพักคอยอาคารต้อนรับ

#### วิเคราะห์ SPACE

- ลักษณะเป็นอาคารชั้นเดียวมีส่วนเชื่อมต่อไปยังส่วนอาคาร SPA อื่นๆ ใช้เป็นอาคารต้อนรับและ STORE เมื่อก่อปรณส์ส่วน SPA MASSAGE และพักคอยเนื่องจากเป็นอาคารที่ค่อนข้างทึบจึงไม่ค่อยมีแสงสว่างมากพอ แก้ไขด้วยการให้แสงสว่างจากหลอดไฟ และโคมไฟเป็นการตกแต่งเพื่อดึงดูดความสนใจของแขกที่มาใช้บริการด้วย

#### 4. วิเคราะห์ SPACE ภายในอาคารสปาหญิงและชายส่วนพักผ่อน มีส่วนต่าง ๆ ดังนี้



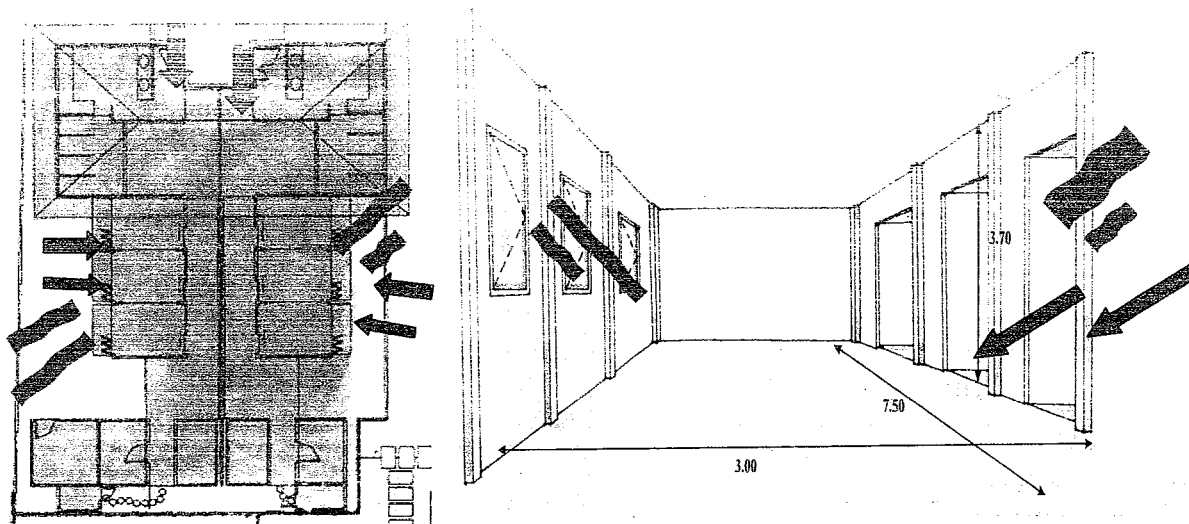
● แปลนสปาหญิงและชายส่วนพักผ่อน

ภาพที่ 4.19 แสดงพื้นที่ว่างภายในอาคารส่วนพักผ่อน

#### วิเคราะห์ SPACE

- เป็นอาคารชั้นเดียวตัวอาคารเป็นแบบก่ออิฐฉาบปูนแบ่งเป็น 2 ส่วน ส่วนสปาหญิงและสปาชาย ลักษณะภายในห้องค่อนข้างที่บดบัง อากาศไม่ค่อยถ่ายเทแสงสว่างน้อย แก้ไขด้วยการติดพัดลมเพดานเพื่อให้เกิดอากาศถ่ายเทและไม่อับชื้นให้แสงสว่างที่เหมาะสมจากการใช้โคมไฟและหลอดไฟเพดาน

## 5. วิเคราะห์ SPACE ภายในอาคารสปาหญิงและชาย ส่วนห้องนวด มีส่วนต่าง ๆ ดังนี้

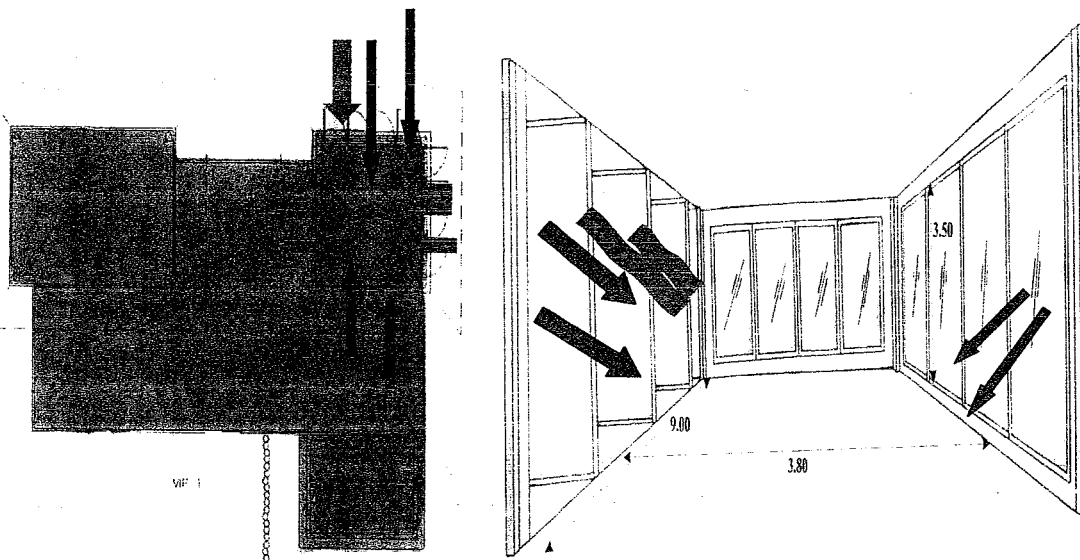


- แปลนสปาหญิงและชายส่วนห้องนวด ภาพที่ 4.20 แสดงพื้นที่ว่างภายใน ส่วนห้องนวด

### วิเคราะห์ SPACE

-ลักษณะอาคารก่ออิฐฉาบปูน รูปทรงของห้องแบ่งเป็น 3 ช่วงเสามีบานประตูระหว่างช่วงเสา การถ่ายเทอากาศสะดวก เนื่องจากมีช่องหน้าต่างโดยรอบ ผลกระทบทางแสงแดดจากตัวอาคารค่อนข้างที่บจิงไม่ค่อยมีแสงสว่างมากพอ แก้ไขด้วยการให้แสงสว่างจากหลอดไฟ และโคมไฟเป็นการตกแต่งเพื่อดึงดูดความสนใจของแขกที่มาใช้บริการด้วย

## 6. วิเคราะห์ SPACE ภายในอาคารสปา VIP 1 มีส่วนต่าง ๆ ดังนี้



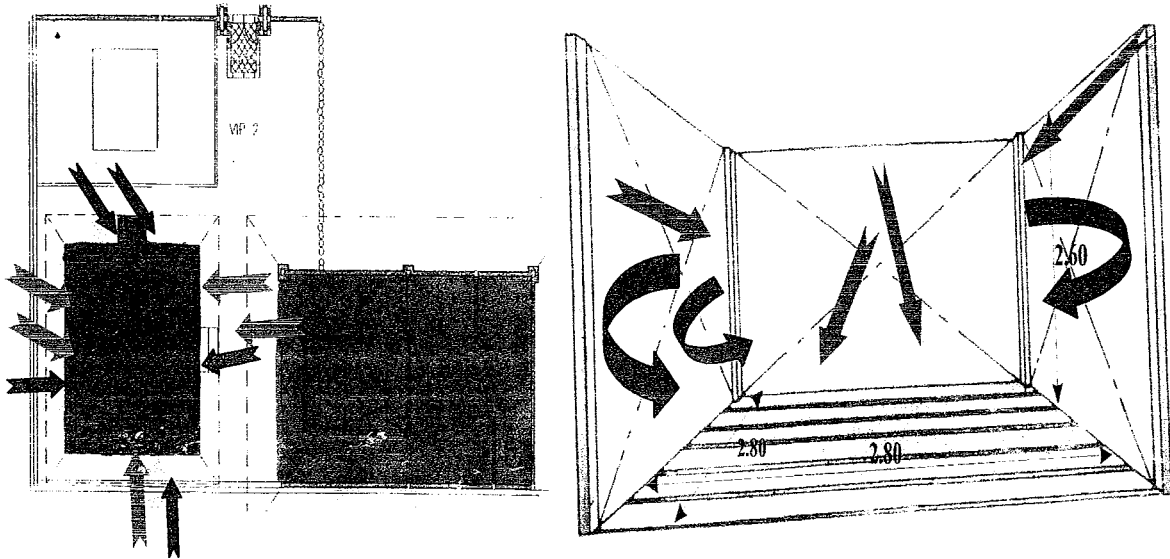
- แปลนสปา VIP 1 ส่วนห้องนวด

ภาพที่ 4.21 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนสปา VIP

### วิเคราะห์ SPACE

- ลักษณะเป็นห้องที่มีผนังที่เกือบทั้งหมดแยกส่วนเป็นส่วน MASSAGE และส่วน SPAY BED โดยใช้พื้นที่ภายในอาคารเป็นส่วนเชื่อมต่อผลกระทบต่อดัวอาคารคือปัญหาเรื่องของลมเนื่องจากเป็นส่วนที่ติดต่อกับโครงการ COSTA LANTA ด้านทิศเหนือเพราะตัวสถาปัตยกรรมบดบังทิศทางลมและความเป็นส่วนตัว แก้ปัญหาอาจกันเขตด้วยการปลูกต้นไม้ยืนต้นที่สามารถบดบังทัศนียภาพได้ และดึงดูดความสนใจด้วยการตกแต่งสวนบริเวณแนวกำแพงเพื่อความร่มรื่นและกลมกลืนกับธรรมชาติ

## 7. วิเคราะห์ SPACE ภายในอาคารสปา VIP 2 ส่วนห้องนวดนวดนอกรอาคาร มีส่วนต่าง ๆ ดังนี้



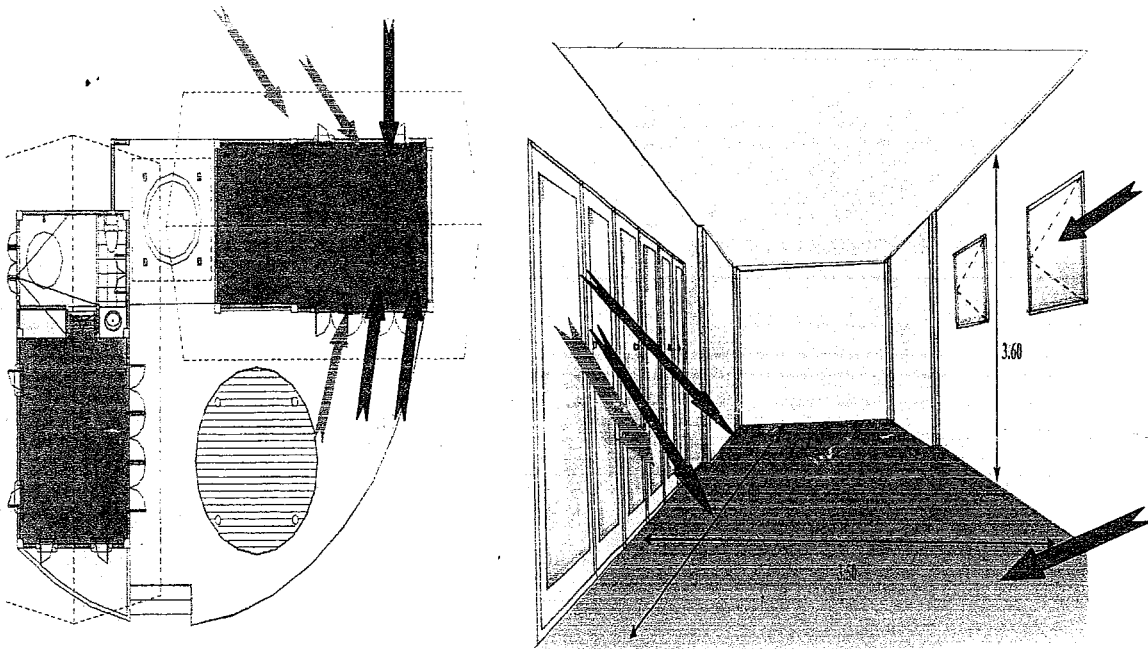
● แพลนสปา VIP 2 ส่วนนวด

ภาพที่ 4.22 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนนวดนวดนอกรอาคาร

### วิเคราะห์ SPACE

- ตัวอาคารเป็นแบบเปิดโล่งไม่มีผนังกันเป็นอาคารไม้ทรงไทยหลังคาสูง อากาศถ่ายเทสะดวกเป็นอาคารเชื่อมต่อกับส่วนห้อง spay bed โดยใช้พื้นที่อาคารเชื่อมต่อกันอาจมีผลกระทบในเรื่องแสงแดดเล็กน้อย และความเป็นส่วนตัว แก้ปัญหาโดยการติดม่านบังแสงมีลิ้นแฉกและความเป็นส่วนตัว

8.วิเคราะห์ SPACE ภายในอาคารบ้านพัก VILLA SUIT TYPE ส่วนห้องรับแขก  
มีส่วนต่างๆดังนี้



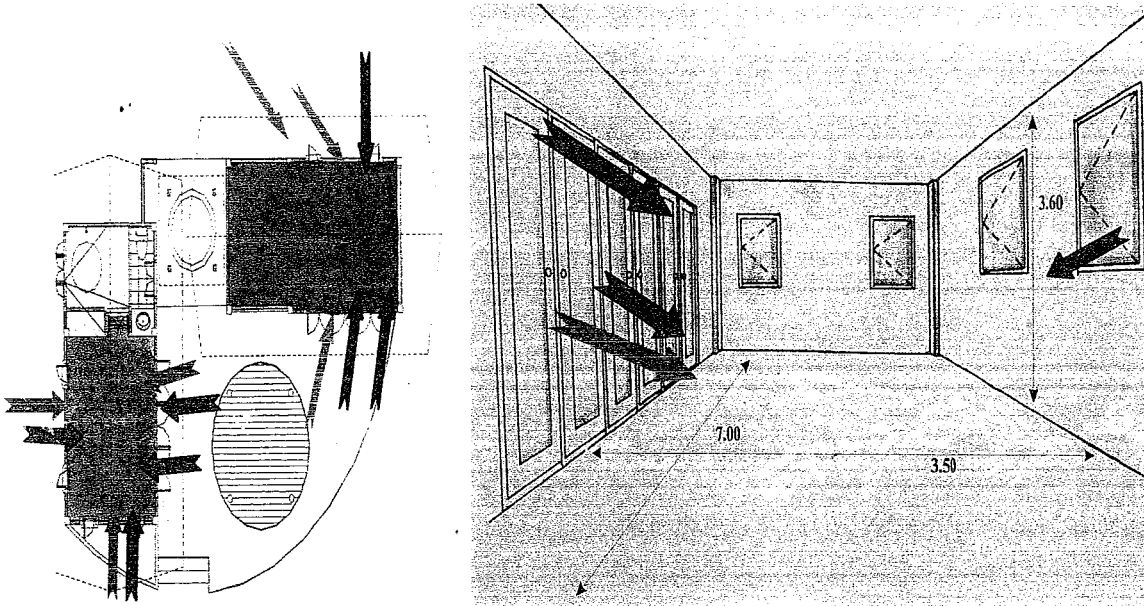
● แปลนบ้านพักส่วน VILLA

ภาพที่ 2.23 แสดงพื้นที่ว่างภายในบ้านพักส่วนห้องรับแขก

วิเคราะห์ SPACE

- ลักษณะอาคารเป็นแบบแยกส่วนระหว่างส่วนรับแขกและส่วนห้องนอน โดยใช้ทางเดินภายในอาคารเป็นจุดเชื่อมต่อ ลักษณะอาคารก่ออิฐฉาบปูนผนังด้านหน้าเป็นกระจกมีทางเข้าออกติดกับระเบียงส่วนหน้า อาจมีผลกระทบด้านแสงแดดในส่วนผนังกระจกส่วนหน้าแก้ปัญหาโดยการติดม่านบังแดดที่ส่องเข้ามาภายในห้อง

9. วิเคราะห์ SPACE ภายในอาคารบ้านพัก VILLA SUIT TYPE ส่วนห้องนอน  
มีส่วนต่างๆดังนี้

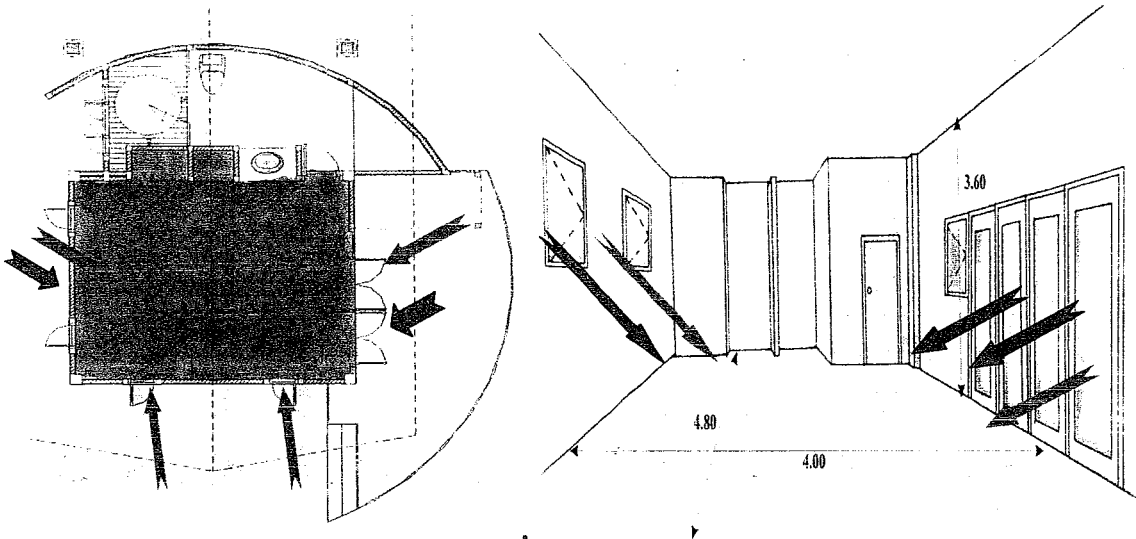


- แปลนบ้านพักส่วน VILLA ภาพที่ 4.24 แสดงพื้นที่ว่างภายในบ้านพัก SUITE-TYPE ส่วนห้องนอน

### วิเคราะห์ SPACE

-ลักษณะเป็นห้องสี่เหลี่ยมผืนผ้ามีระเบียบในส่วนหน้าสามารถมองทิวทัศน์บริเวณโดยรอบและมีศาลาพักผ่อนภายในส่วนอาคาร ภายในส่วนห้องนอนอากาศถ่ายเทดีมีช่องแสงโดยรอบ ผลกระทบที่ได้รับ คือ แสงแดดในช่วงบ่ายและในช่วงฤดูฝนในเดือนพฤษภาคม-พฤศจิกายนค่อนข้างจะมีฝนตกชุกแต่ไม่ค่อยมีผลกระทบมากนักเพราะลักษณะของอาคารขวางทางลม แก้ไขแสงแดดด้วยการติดม่านหรือมู่ลี่บังแสงแดด

10. วิเคราะห์ SPACE ภายในอาคารบ้านพัก VILLA STANDARD TYPE  
มีส่วนต่าง ๆ ดังนี้



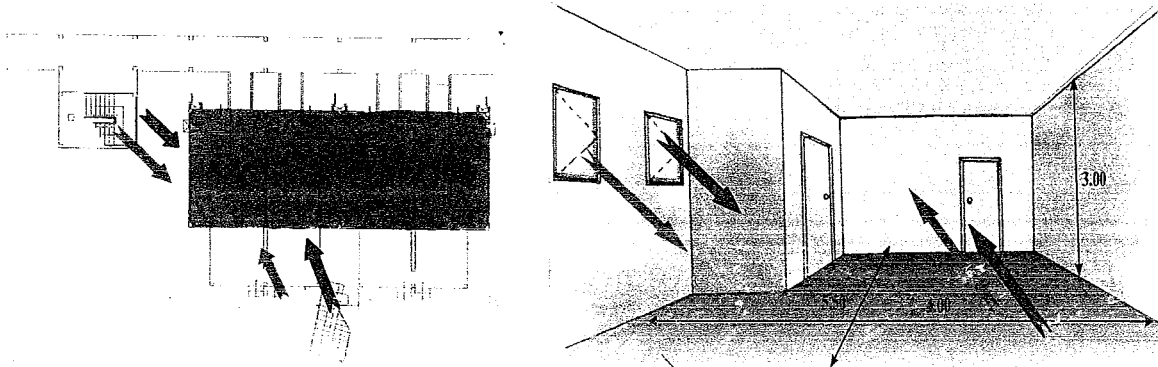
● แปลนบ้านพัก STANDARD TYPE

ภาพที่ 2.25 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนบ้านพัก

วิเคราะห์ SPACE

- ลักษณะอาคารก่ออิฐฉาบปูนทั้ง 4 ด้านหลังคาสูงมีการถ่ายเทอากาศได้ดีจากหน้าต่างรอบตัวอาคาร ลมพัดผ่านได้ดีเพราะอาคารมีช่องแสงมากและระเบียงค้ำนอกที่รับลมที่พัดผ่านเข้ามาภายในอาคาร อาจมีผลกระทบจากแสงแดดในช่วงสายและช่วงบ่าย แก้ปัญหาโดยการติดม่านบังแดด

## 11. วิเคราะห์ SPACE ภายในอาคารห้องพัก HOTEL TYPE แบบ STANDARD TYPE มีส่วนต่าง ๆ ดังนี้

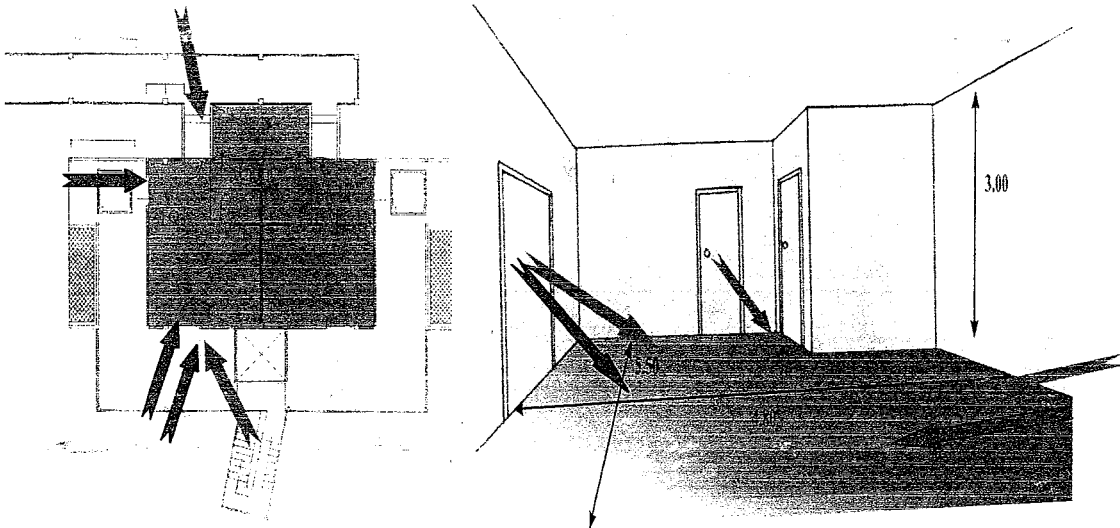


- แปลนห้องพัก HOTEL TYPE ภาพที่ 2.26 แสดงพื้นที่ว่างภายในห้องพัก แบบ STANDARD TYPE

### วิเคราะห์ SPACE

-ตัวอาคารก่ออิฐฉาบปูนลักษณะอาคารมี 2 ชั้นค่อนข้างมีช่องแสงน้อยลมพัดผ่านไม่มากนักแสงสว่างน้อยทางเข้าออกเชื่อมกับระเบียงส่วนหน้าที่เป็นจุดชมวิว แก้ไขปัญหาที่เกิดด้วยการติดเครื่องปรับอากาศเพื่อความสะดวกสบายภายในห้อง และให้แสงสว่างเพิ่มเติมด้วยหลอดไฟและโคมไฟ

12. วิเคราะห์ SPACE ภายในอาคารห้องพัก HOTEL TYPE แบบสวีต TYPE  
มีส่วนต่าง ๆ ดังนี้



- แปลนห้องพัก HOTEL TYPE ภาพที่ 2.27 แสดงพื้นที่ว่างภายในห้องพักแบบสวีต TYPE

วิเคราะห์ SPACE

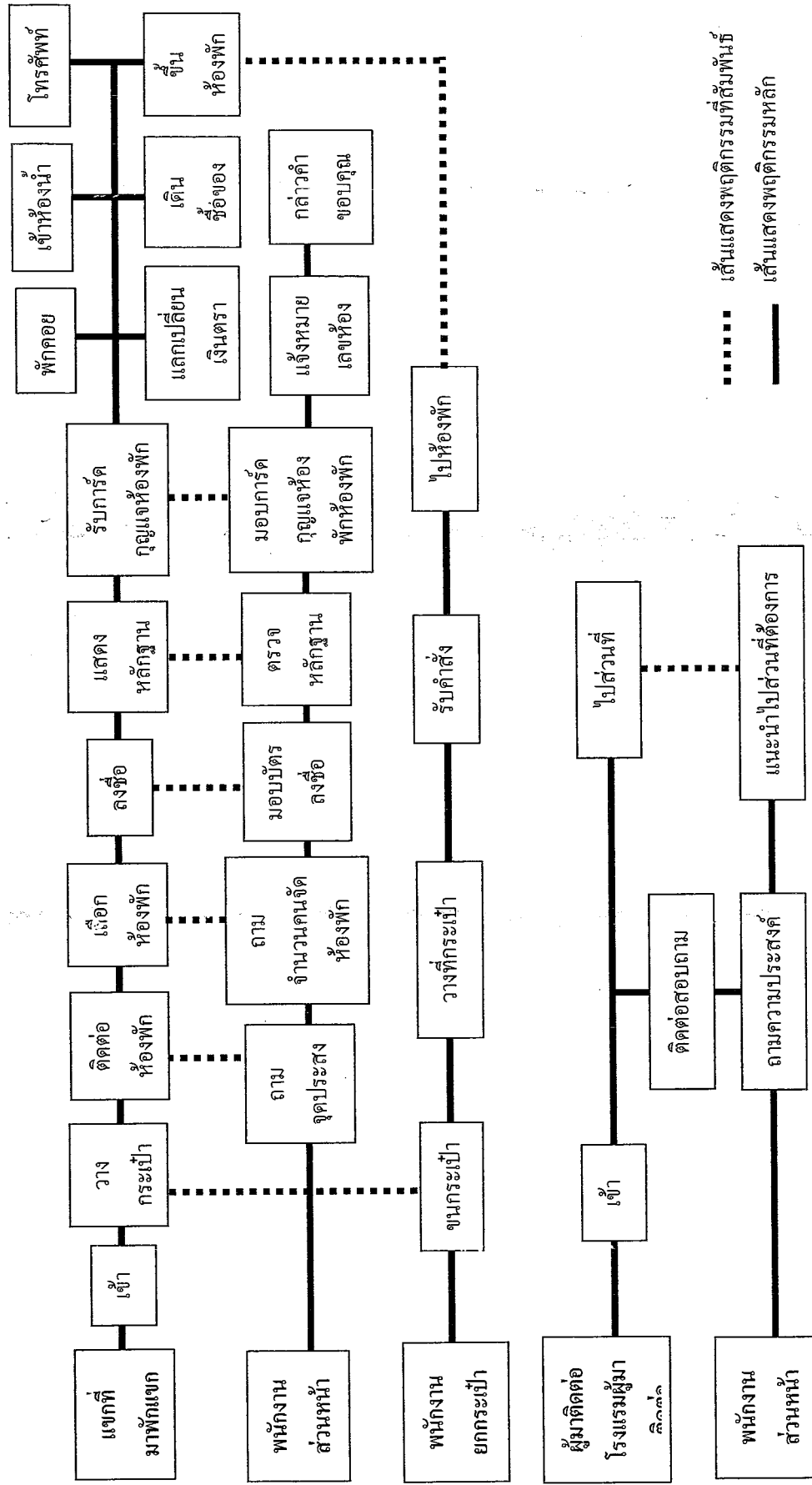
-ลักษณะภายในห้องที่บตันมีทางเข้าออก2ทางเชื่อมต่อกับระเบียงด้านหน้าและด้านหลังและด้านหลังของอาคาร ไม่มีหน้าต่างเพื่อถ่ายเทอากาศและลมพัดผ่านน้อยด้านข้างมีอ่างน้ำวนไว้บริการ แก้ไขปัญหา ที่เกิดด้วยการติดเครื่องปรับอากาศเพื่อความสะอาดสบายและให้แสงสว่างเพิ่มเติมด้วยหลอดไฟและ โคมไฟ

#### 4.5 การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้ใช้อาคาร

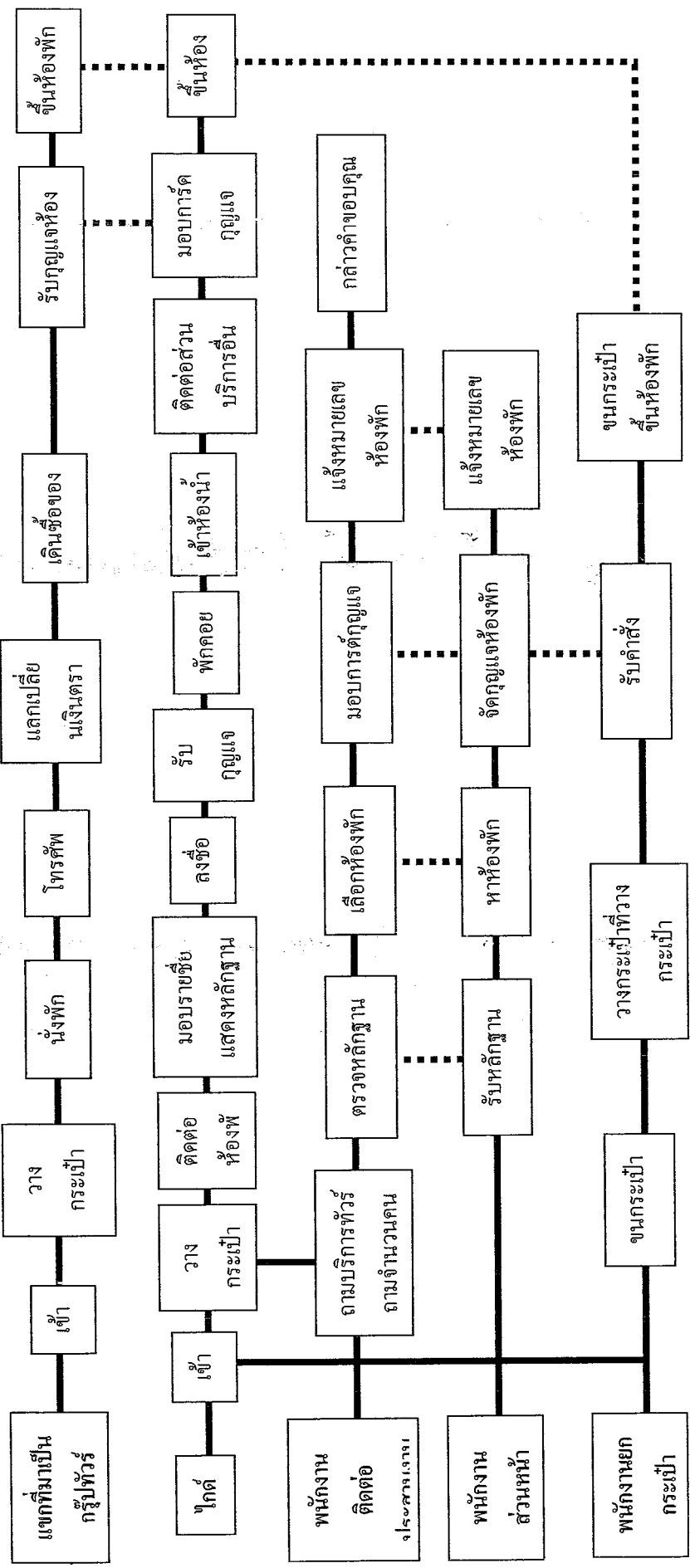
ประเภทของผู้ใช้อาคารโครงการลันตา ทวินโลคัส รีสอร์ท กระบี่ แบ่งออกได้เป็น 2 ประเภทใหญ่ๆ คือ

1. ผู้ให้บริการแบ่งออกเป็น 3 ฝ่ายคือ
  - 1.1 ฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่ระดับสูง เช่น ผู้จัดการ
  - 1.2 เจ้าหน้าที่ทั่วไปเช่น พนักงานลงทะเบียน พนักงานบัญชี
  - 1.3 ลูกจ้าง เช่นพนักงานเสิร์ฟ พนักงานรักษาความปลอดภัย
2. ผู้รับบริการ คือ บุคคลที่เข้ามาใช้บริการต่างๆในโรงแรมซึ่งแบ่งออกได้ 2 ประเภทคือ
  - 2.1 ผู้เข้ามาพักในโรงแรม คือผู้ที่เข้ามาใช้บริการห้องพักของทางโรงแรมเพื่อพักค้างคืนสามารถแบ่งออกได้ดังนี้
    - ผู้ที่เดินทางมาเป็นส่วนตัว
    - ผู้ที่เดินทางมากับกรุ๊ปทัวร์
  - 2.2 ผู้ที่มาใช้บริการในส่วนอื่นๆโดยมากจะเป็นลูกค้าภายในเขตจังหวัดซึ่งปัจจุบันนิยมมาใช้บริการของโรงแรมในด้านอาหารและสถานที่มากขึ้นสามารถแบ่งได้ดังนี้ คือ
    - ผู้มาใช้บริการสถานที่จัดเลี้ยงต่างๆ
    - ผู้มาใช้บริการด้านอาหารและเครื่องดื่ม เช่น คีอพีฟู้ดส์ ห้องอาหาร
    - ผู้มาติดต่อกับแขกที่มาพักภายในโรงแรม

แผนภูมิที่ 4.1 แสดงพฤติกรรมส่วน โถงต้อนรับ (Lobby Hall)



แผนภูมิที่ 4.2 แสดงพฤติกรรมส่วนโถงต้อนรับ (Lobby Hall)



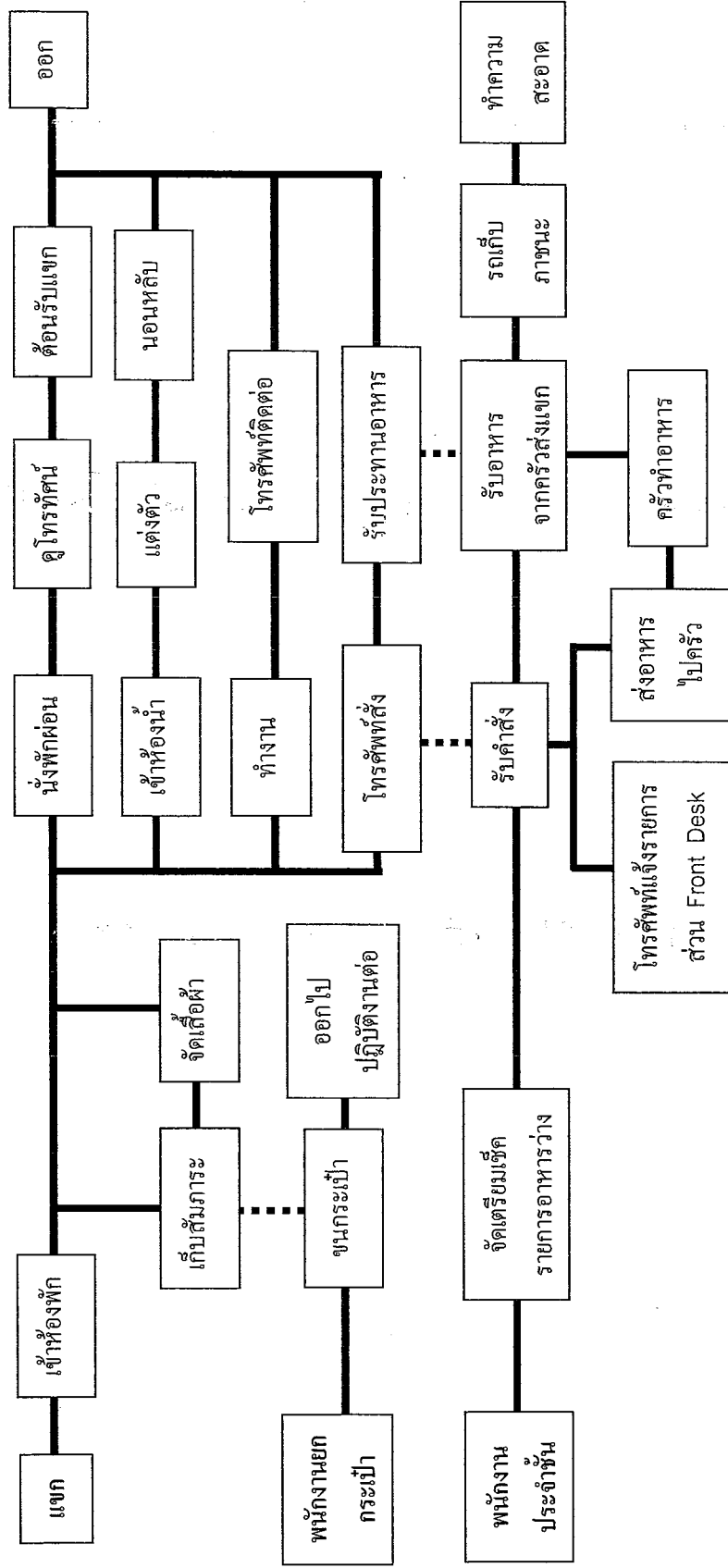
..... เส้นแสดงพฤติกรรมที่สัมพันธ์  
 \_\_\_\_\_ เส้นแสดงพฤติกรรมหลัก







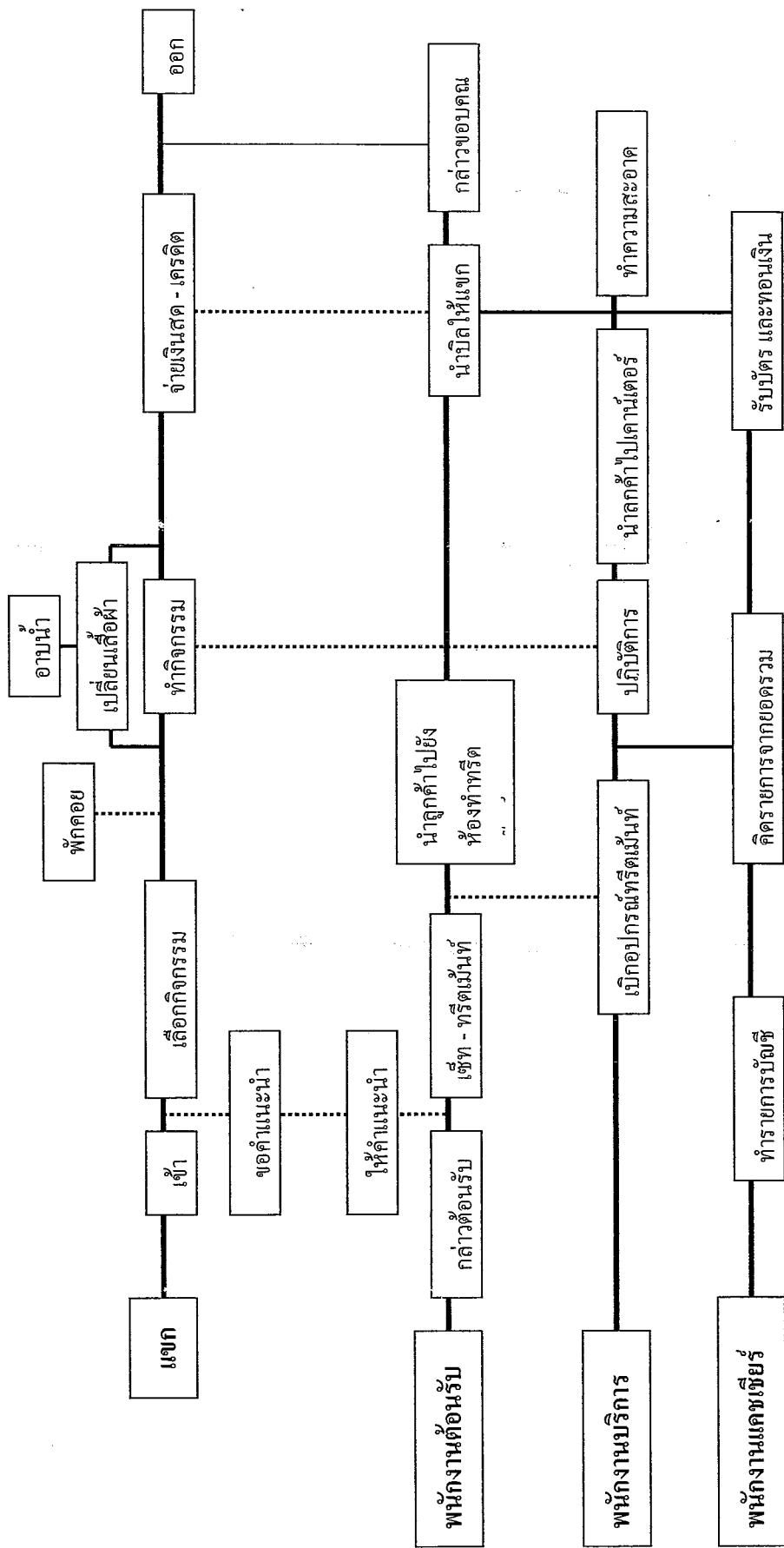
แผนภูมิที่ 4.6 แสดงพฤติกรรมส่วนห้องพิเศษ



..... เส้นแสดงพฤติกรรมที่สัมพันธ์  
 \_\_\_\_\_ เส้นแสดงพฤติกรรมหลัก



แผนภูมิที่ 4.8 แสดงพฤติกรรมส่วนสถา



..... เส้นแสดงพฤติกรรมที่สัมพันธ์

———— เส้นแสดงพฤติกรรมหลัก

#### 4.6 การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับพื้นที่ใช้สอยภายในอาคาร

หลักการหาค่าความสัมพันธ์มีด้วยกันหลายวิธีแตกต่างกันไปในแต่ละโครงการ

ข้อพิจารณาในการวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์ มีระดับการวิเคราะห์ ดังนี้

ก. ระดับระหว่างหน้าที่ใช้สอยหลักกับหน้าที่ใช้สอยหลัก โดยพิจารณาความสัมพันธ์ของหน้าที่ใช้สอยรองต่างๆ

ข. ระดับระหว่างหน้าที่ใช้สอยรอง โดยพิจารณาความสัมพันธ์ในการดำเนินงานของกิจกรรมต่างๆ

ค. ระดับระหว่างกิจกรรมกับกิจกรรม โดยพิจารณาความสัมพันธ์ของการกระทำต่างๆ

ง. ระดับระหว่างการกระทำกับการกระทำ โดยพิจารณาความสัมพันธ์ในการเคลื่อนไหวส่วนต่างๆของร่างกายและปัจจัยที่เกี่ยวข้อง

การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ขององค์ประกอบที่ระดับใดก็ตาม ต้องอาศัยการวิเคราะห์องค์ประกอบย่อยขององค์ประกอบในระดับที่วิเคราะห์นั้นๆ

##### 4.6.1 การจัดระเบียบความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ

โดยเริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล ซึ่งอาจได้รับจากบทสัมภาษณ์ สอบถาม สังเกตหรือด้วยวิธีอื่นๆ จำเป็นต้องผ่านการวิเคราะห์ทางสถิติและจัดระเบียบความสัมพันธ์ขององค์ประกอบที่เกี่ยวข้องเพื่อค้นหาความสัมพันธ์ที่ต้องการ ในกรณีที่ต้องการวิเคราะห์ข้อมูล

สำหรับการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยต้องอาศัยเทคนิคเฉพาะในการจัดระเบียบความสัมพันธ์ขององค์ประกอบที่มีความซับซ้อนทั้ง ในจำนวนองค์ประกอบและลักษณะความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ

เทคนิคที่ใช้ในการจัดระเบียบความสัมพันธ์นี้ยังต้องแสดงความสัมพันธ์ระหว่างองค์ประกอบต่างๆ และแสดงรูปแบบความสัมพันธ์อย่างชัดเจน สำหรับในโครงการ โรงแรม โลตัส ธานี รีสอร์ท & สปาสามารถจัดระเบียบความสัมพันธ์ได้ตามลำดับดังนี้

1. การจัดทำค่าความสัมพันธ์หลักของโครงการ
2. การจัดทำความสัมพันธ์สามารถแจกแจงขั้นตอนการทำได้ ดังนี้

2.1 การทำตารางแสดงค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ (Relationship Matrix) จะแสดงความสัมพันธ์ด้านความใกล้ชิดระหว่างพื้นที่ใช้สอยหนึ่งกับพื้นที่ใช้สอยอื่นๆทั้งหมดในองค์ประกอบนั้น ทำให้ทราบว่าพื้นที่ใดควรอยู่ใกล้พื้นที่ใด และทำให้ทราบถึงรูปแบบความสัมพันธ์ทั้งหมด ทั้งนี้ เพราะการจัดระเบียบเป็นตารางความใกล้ชิดนี้ ทำให้สามารถกำหนดค่าความใกล้ชิดได้ ระหว่างพื้นที่ที่ละคู่จนครบหมด ค่าความสัมพันธ์ใกล้ชิดนี้รวบรวมข้อมูลที่ได้จาก

การสัมภาษณ์ การใช้แบบสอบถาม การสังเกตหรือเกณฑ์มาตรฐานที่ยอมรับกันโดยทั่วไป ส่วนเกณฑ์การพิจารณาค่าความสัมพันธ์ก็ได้จากการศึกษาพฤติกรรม - กิจกรรมของผู้ใช้โครงการ ความถี่ในการใช้พื้นที่ การติดต่อการสื่อสาร การบริหาร ฯลฯ

เกณฑ์การให้ค่าความใกล้ชิด สามารถกำหนดได้ ดังนี้

1. เท่ากับ ความสัมพันธ์น้อย
2. เท่ากับ ความสัมพันธ์ปานกลาง
3. เท่ากับ ความสัมพันธ์มาก
4. เท่ากับ ความสัมพันธ์มากที่สุด

จากคะแนนแสดงว่าค่าความสัมพันธ์นี้ทำให้สามารถทราบถึงว่า หน่วยงานไหนมีความสัมพันธ์กับหน่วยงานใดก็ตาม ถ้าคะแนนความสัมพันธ์ออกมาเป็น 4 แสดงว่ามีความสัมพันธ์กันมากจะทำให้ทราบว่าหน่วยงานทั้งสองว่ามีความสัมพันธ์กันมาก ควรจัดให้อยู่ใกล้กันมากที่สุด ถ้าระดับคะแนนมีความสัมพันธ์กันออกมามีค่าน้อยกว่า 4 ลงไปก็จะทำให้ทราบว่าหน่วยงานทั้งสองมีความสัมพันธ์กันน้อย จึงควรจัดให้อยู่ห่างกันเป็นสำคัญหรือในบริเวณเดียวกัน ถ้าคะแนนความสัมพันธ์มีคะแนนลงมาความใกล้ชิดของหน่วยงานก็ลดหลั่นกันไปด้วย คือ จะห่างกัน

#### วิธีการให้คะแนนความสัมพันธ์

การให้คะแนนความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานใดก็ตาม พิจารณาคะแนนที่ได้จากหลัก 4 ประการ คือ

ความสัมพันธ์ทางด้านบริหาร	1	คะแนน
ความสัมพันธ์ทางด้านบริการ	1	คะแนน
ความสัมพันธ์ทางด้านประโยชน์ใช้สอย	1	คะแนน
ความสัมพันธ์ทางด้านติดต่อประสานงาน	1	คะแนน

ค่าคะแนน 4 แทนค่าความสัมพันธ์กันมาก หมายถึง หน่วยงานหรือบุคคลที่มีการติดต่อประสานงานกันดีหรือเป็นลักษณะที่ต้องปรึกษาหารือกันตลอด หรือต้องให้บริการแก่หน่วยงานอีกฝ่าย เพื่อเอื้ออำนวยประโยชน์ต่อการบริหารงาน ดูได้จากพฤติกรรมที่เกิดขึ้น ซึ่งกรณีสายงานการบริหารที่ให้ค่าระดับคะแนน 3 บางทีอาจไม่จำเป็นต้องอยู่ใกล้กันก็ได้เป็นไปตามสายงานการบริหาร บางกรณีอาจจะอยู่ต่างชั้น

ค่าคะแนน 3 แทนค่าความสัมพันธ์ปานกลาง หมายถึง หน่วยงานที่มีการติดต่อกันตามลักษณะงานที่ต่อเนื่องกัน จากพฤติกรรมที่ต้องติดต่อประสานงานกันตลอด หรือการให้บริการ

เมื่ออำนาจประโยชน์ให้กัน รองลงมาจากค่าคะแนนระดับ 3 ซึ่งขึ้นอยู่กับลักษณะงาน หน้าที่งานที่ จะต้องสัมพันธ์กับหน่วยงานอื่น ซึ่งบางที่ตำแหน่งผังอาคารจำเป็นต้องจัดวางผังอยู่ใกล้เคียงกัน โดย เป็นไปตามสายงานการบริหาร

ค่าคะแนน 2 แทนค่าความสัมพันธ์น้อย หมายถึงความสัมพันธ์แต่ละหน่วยงานมีการ ติดต่อประสานงานกันหรือการบริการมีความถี่น้อยมาก โดยมีความสัมพันธ์กันตามระบบ โครงสร้างการบริหารเพียงอย่างเดียวโดยดูได้จากพฤติกรรมและลักษณะสายงานการบริหาร การวาง ตำแหน่ง วางผังอาคารจึงอยู่ใกล้กันหรือคนละชั้นอาคารสำนักงาน

ค่าคะแนน 1 แทนค่าความสัมพันธ์น้อยมาก หมายถึง ทั้งพฤติกรรม หน้าที่ ความ รับผิดชอบหน่วยงานไม่มีการติดต่อประสานงานกันเลย อาจมีการติดต่อกันบ้างบางครั้ง โดยกรณี ลักษณะ โครงสร้าง การบริหาร การวางผังอาคารสำนักงาน จะอยู่คนละส่วน คนละอาคาร

2.2 การทำแผนภูมิโครงตาข่ายความสัมพันธ์ (Interactionnet Diagram) เป็น แผนภูมิที่ถ่ายทอดความสัมพันธ์จากตารางแสดงค่าความสัมพันธ์ (Relationship Catrux) โดยนำค่า 3 และค่า 4 (ความสัมพันธ์มากและความสัมพันธ์มากที่สุด) มาโยงเส้นความใกล้ชิดซึ่งกัน

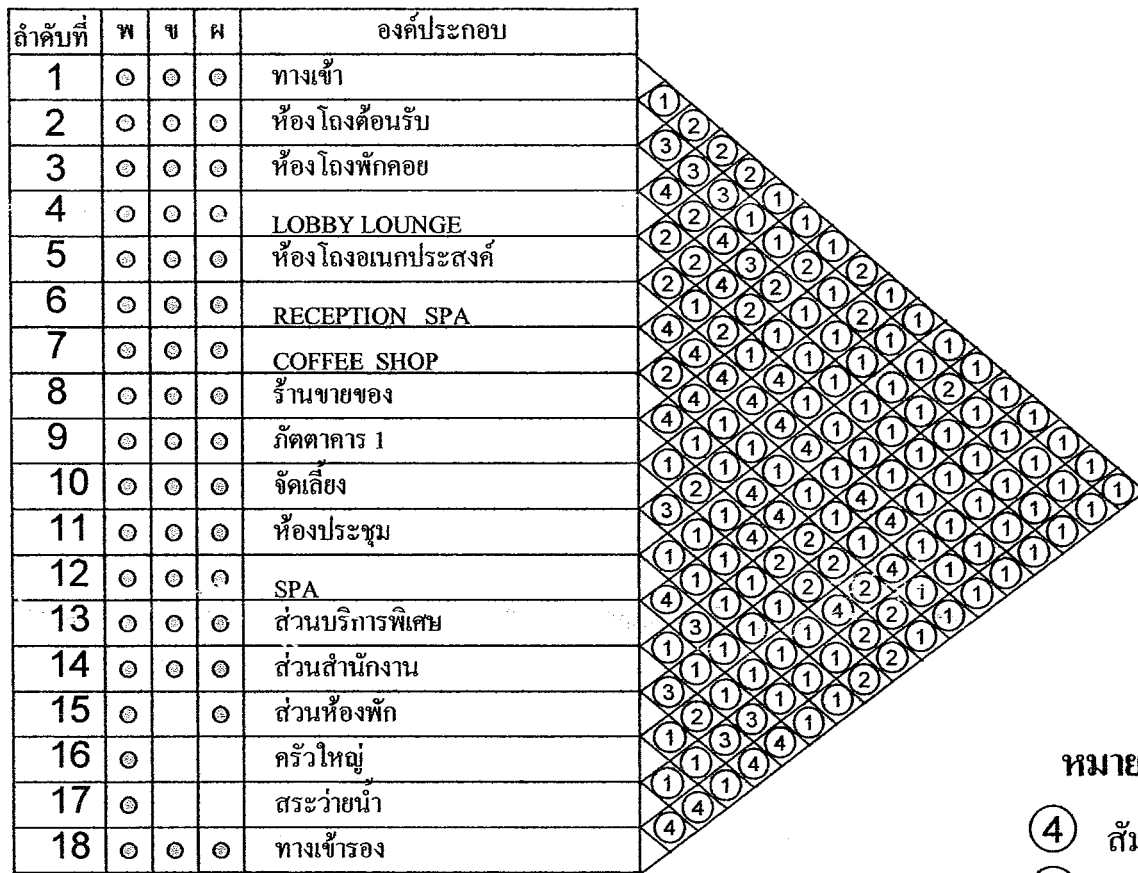
การทำแผนภูมิโครงตาข่ายเป็นการทำที่ง่าย เพียงแต่นำค่าจากตารางค่าความสัมพันธ์มาใช้ แต่การมองความสัมพันธ์ยังยากอยู่ เนื่องจากเส้นยังมากจึงยังดูสับสน

2.3 การทำแผนภูมิรูปฟองความสัมพันธ์ (Bubble Diagram) เป็นแผนภูมิ ที่ถ่ายทอดความสัมพันธ์ที่ต่อเนื่องจากแผนภูมิโครงตาข่าย แต่จะปรับตำแหน่งขององค์ประกอบให้ อยู่ใกล้ชิดกันตามค่าความสัมพันธ์ของเส้น เช่น องค์ประกอบที่มีค่าน้อยกว่าและพยายามปรับเปลี่ยน ให้ค่าความสัมพันธ์มีการติดกันน้อยที่สุด ซึ่งทำให้การมองแผนภูมิเป็นการมองที่ง่ายขึ้น โดยยังคง ให้ค่าเป็นไปตามเดิมไม่เปลี่ยนแปลง

2.4 การทำแผนภูมิความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอย (Function Diagram) เป็น แผนภูมิที่แสดงถึง ความสัมพันธ์ขององค์ประกอบกับกลุ่มผู้ใช้โครงการในแต่ละประเภทในการ โยง เส้น สามารถพิจารณาจากพฤติกรรมและหน้าที่ของผู้ใช้โครงการ

แผนภูมิประเภทนี้จะมีการวางตำแหน่งตามแผนภูมิหน้าที่ใช้สอย (Function Diagram) ต่างกันในเรื่องเส้นที่โยง หากองค์ประกอบใดมีเส้นผ่านมากก็จะมีผลต่อการเพิ่มเนื้อที่ทางสัญจรใน ส่วนการคิดพื้นที่วิเคราะห์

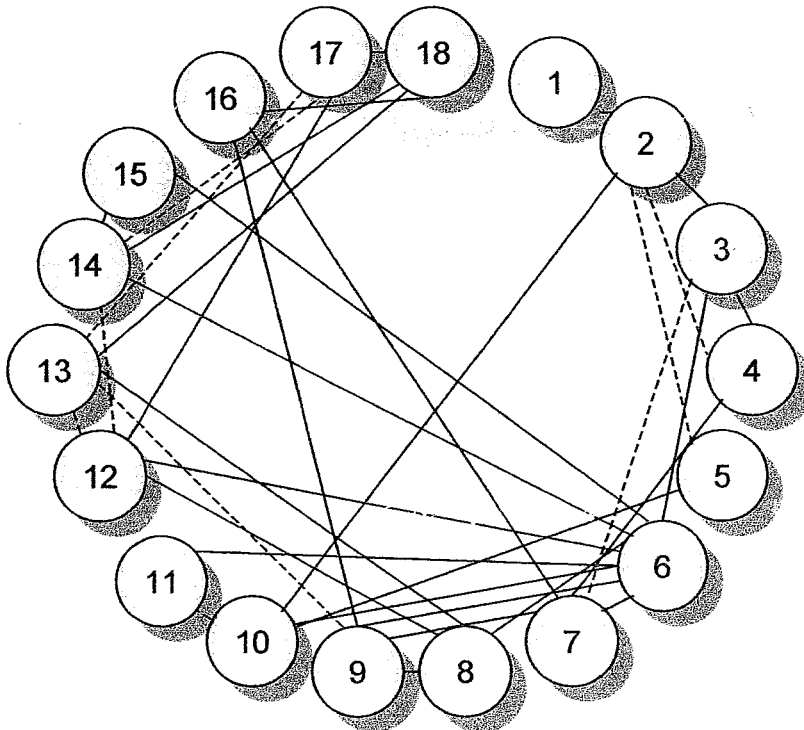
ตารางที่ 4.9 แสดงค่าความสัมพันธ์ของโครงการลันตา ทวินโด้ส รีสอร์ท ท.จ.กระบี่



หมายเหตุ

- ④ สัมพันธ์มากที่สุด
- ③ สัมพันธ์มาก
- ② สัมพันธ์ปานกลาง
- ① สัมพันธ์น้อย

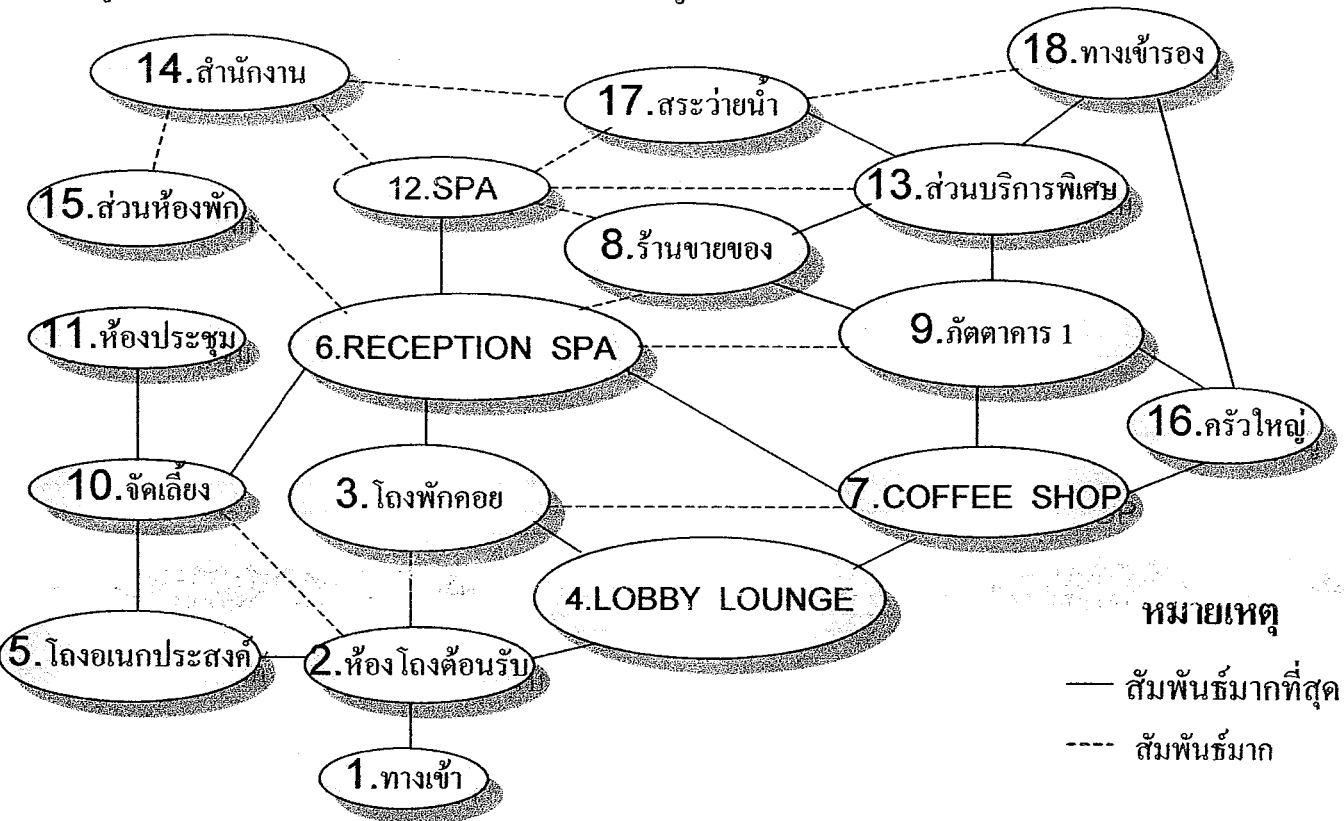
แผนภูมิประโยชน์ใช้สอยในโครงการ



หมายเหตุ

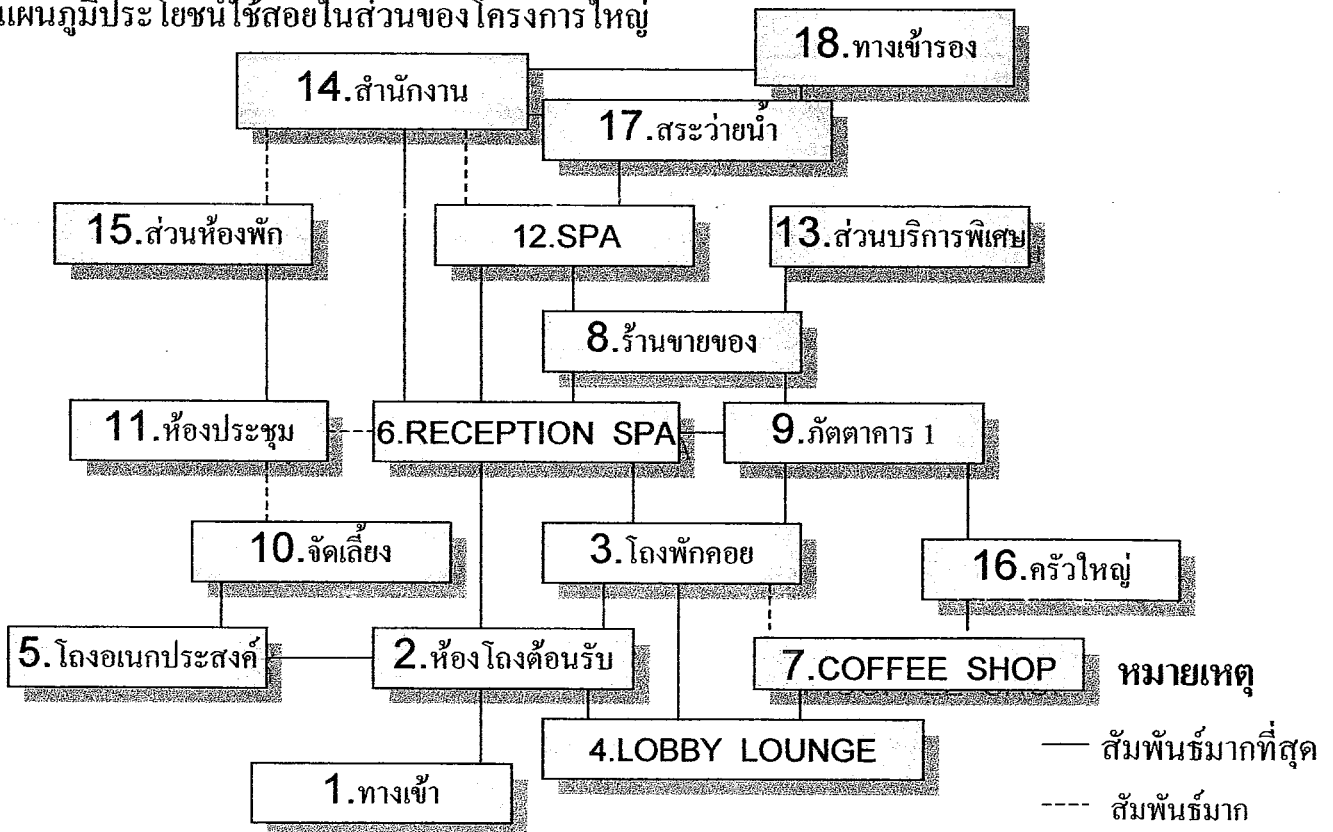
- สัมพันธ์มากที่สุด
- สัมพันธ์มาก

แผนผังที่ 4.1 แสดงความสัมพันธ์หน้าที่ใช้สอยในส่วนของโครงการลันตา ทวินโลตัส รีสอร์ท จ. กระบี่  
 แผนภูมิประโยชน์ใช้สอยในส่วนของโครงการใหญ่



หมายเหตุ  
 — สัมพันธ์มากที่สุด  
 ---- สัมพันธ์มาก

แผนภูมิประ โยชน์ใช้สอยในส่วนของ โครงการใหญ่



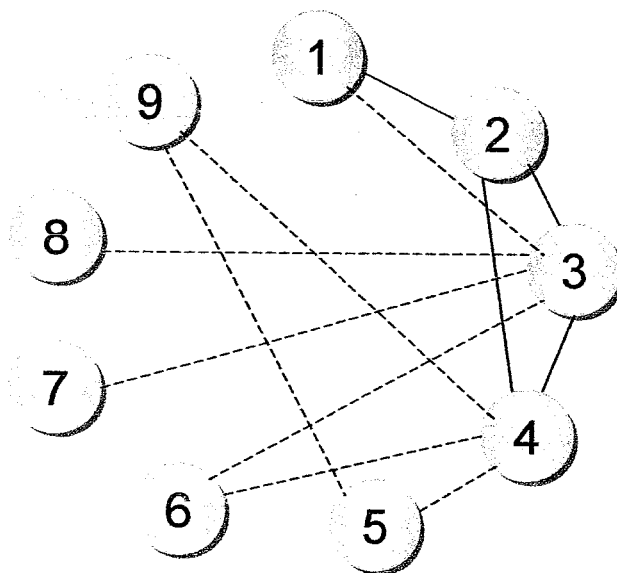
หมายเหตุ  
 — สัมพันธ์มากที่สุด  
 ---- สัมพันธ์มาก

### ตารางที่ 4.10 แสดงค่าความสัมพันธ์ในส่วนโถงต้อนรับ (LOBBY HALL)

ตารางความสัมพันธ์ในส่วนโถงต้อนรับ (LOBBY HALL)

ลำดับที่	พ	ข	ผ	องค์ประกอบ
1	○	○	○	ทางเข้าหลัก
2	○	○	○	ส่วนติดต่อสอบถาม
3	○	○	○	ส่วนพักคอย
4	○	○		ส่วนลงทะเบียน
5	○	○		ส่วนแคชเชียร์
6	○	○		ส่วนสัมภาระ
7	○	○	○	ส่วนโทรศัพท์สาธารณะ
8	○	○	○	ส่วนห้องน้ำ
9	○			ส่วนสำนักงานส่วนหน้า

แผนภูมิประโยชน์ใช้สอยโถงต้อนรับ



หมายเหตุ

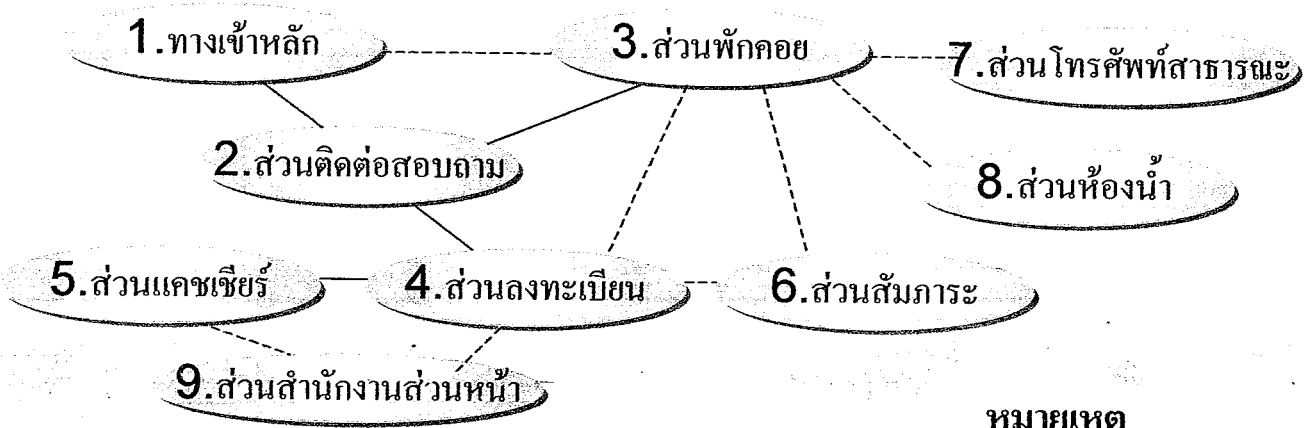
- ④ สัมพันธ์มากที่สุด
- ③ สัมพันธ์มาก
- ② สัมพันธ์ปานกลาง
- ① สัมพันธ์น้อย

หมายเหตุ

- สัมพันธ์มากที่สุด
- - - สัมพันธ์มาก

แผนผัง 4.2 แสดงความสัมพันธ์หน้าที่ใช้สอยในส่วนโถงต้อนรับ

แผนภูมิประโยชน์ใช้สอยในส่วนโถงต้อนรับ

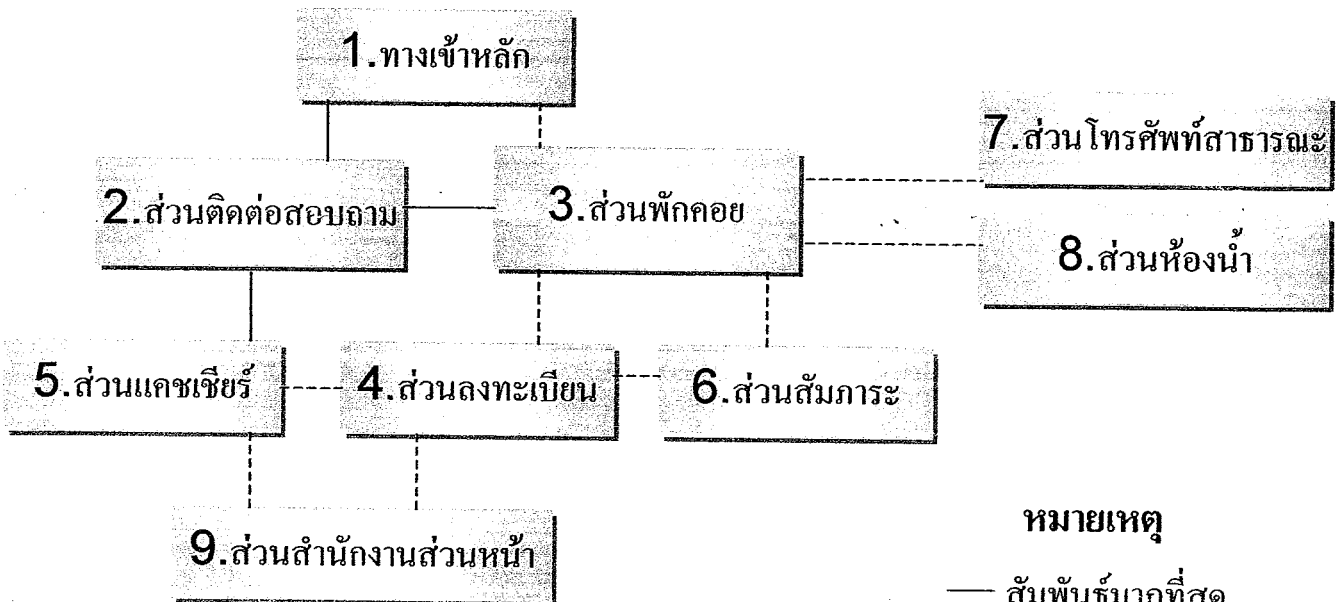


หมายเหตุ

— สัมพันธ์มากที่สุด

--- สัมพันธ์มาก

แผนภูมิประโยชน์ใช้สอยในส่วนโถงต้อนรับ



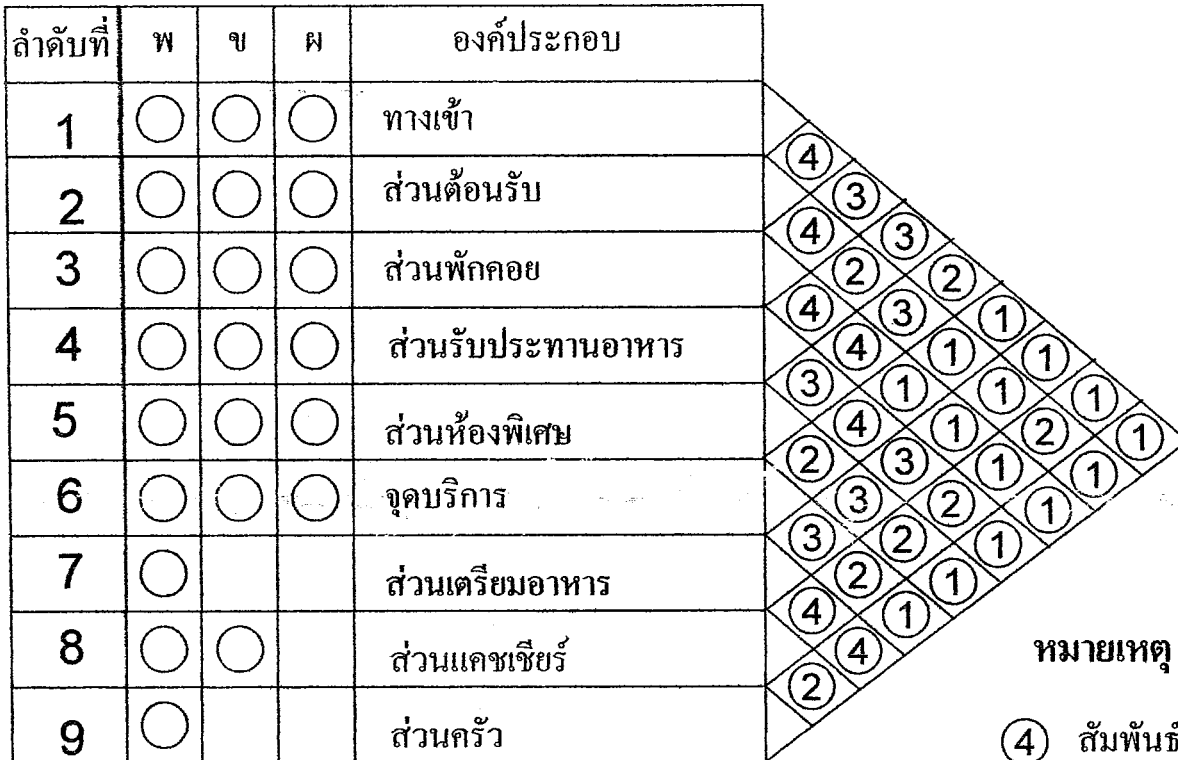
หมายเหตุ

— สัมพันธ์มากที่สุด

--- สัมพันธ์มาก

ตารางที่ 4.11 แสดงค่าความสัมพันธ์ในส่วนภัตตาคาร( RESTAURANT)

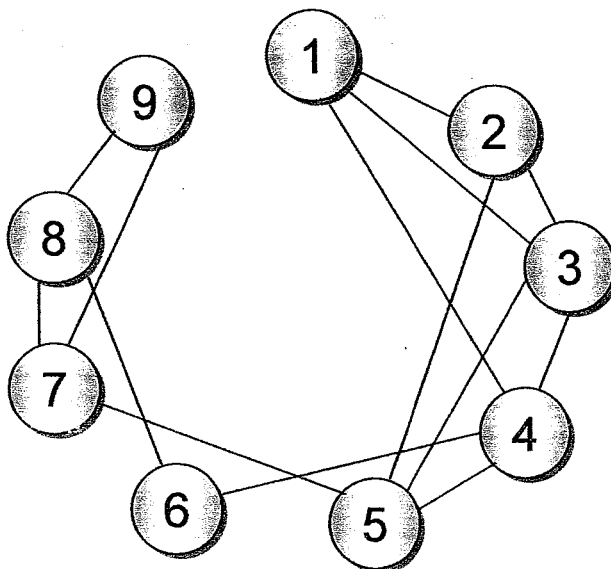
ตารางความสัมพันธ์ส่วนภัตตาคาร ( RESTAURANT 1)



หมายเหตุ

- ④ สัมพันธ์มากที่สุด
- ③ สัมพันธ์มาก
- ② สัมพันธ์ปานกลาง
- ① สัมพันธ์น้อย

แผนภูมิประโยชน์ใช้สอยในส่วนภัตตาคาร ( RESTAURANT 1)

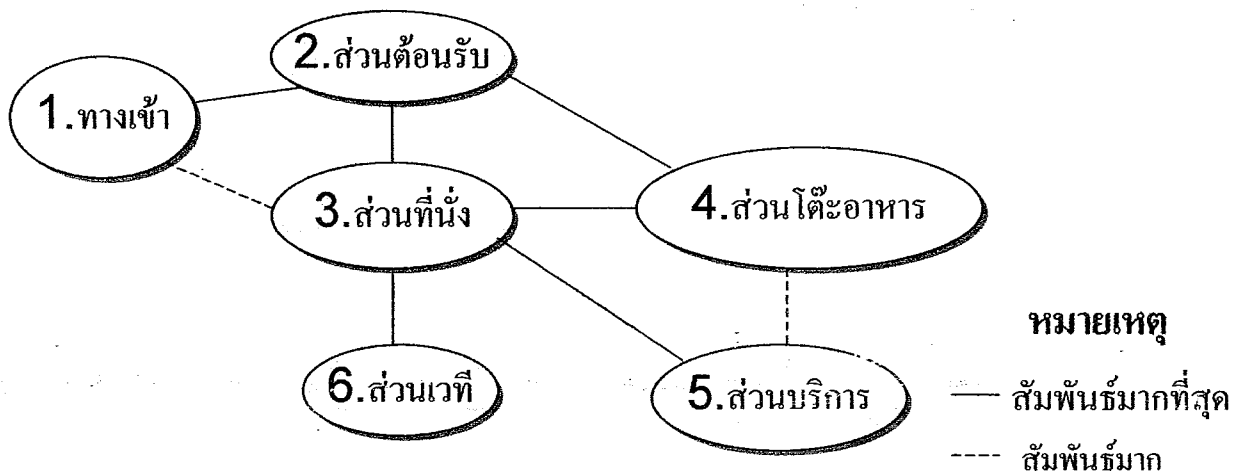


หมายเหตุ

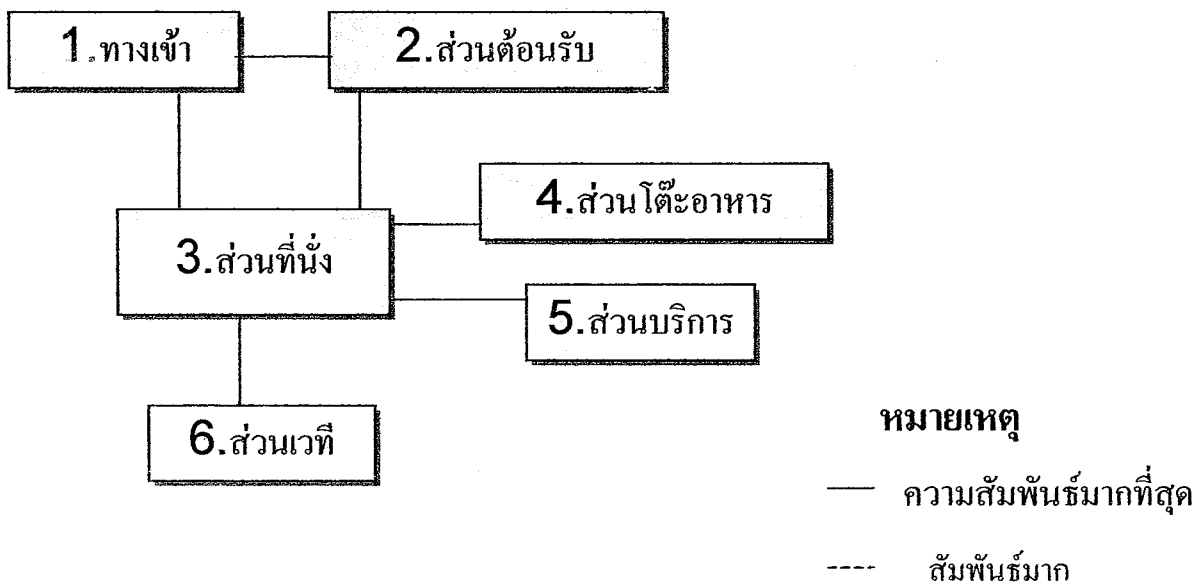
- สัมพันธ์มากที่สุด
- สัมพันธ์มาก

#### แผนผังที่ 4.4 แสดงความสัมพันธ์หน้าที่ใช้สอยในส่วนห้องประชุมสัมมนา - จัดเลี้ยง

แผนภูมิประโยชน์ใช้สอยในส่วนห้องประชุมสัมมนา - จัดเลี้ยง



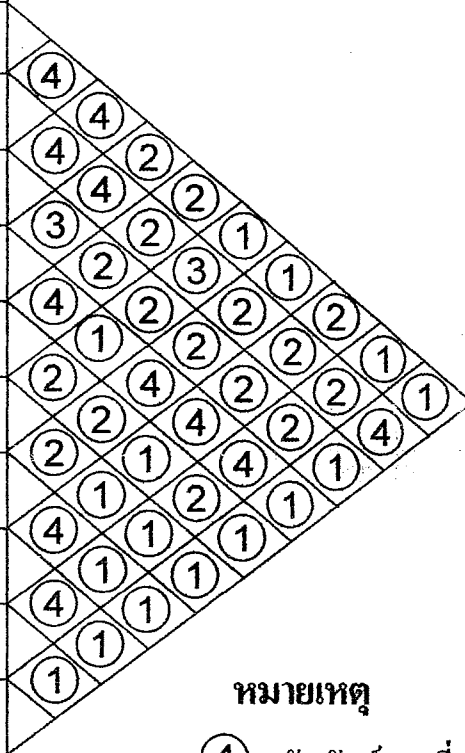
แผนภูมิประโยชน์ใช้สอยในส่วนห้องประชุมสัมมนา - จัดเลี้ยง



ตารางที่ 4.13 แสดงค่าความสัมพันธ์ในส่วนอาบอบนวด (spa)

ตารางความสัมพันธ์ส่วนอาบอบนวด ( spa )

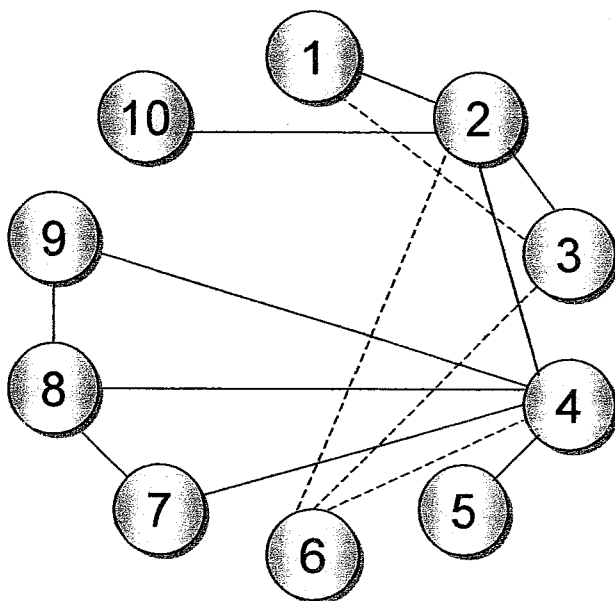
ลำดับที่	พ	ข	ผ	องค์ประกอบ
1	○	○	○	ทางเข้า
2	○	○	○	ส่วนต้อนรับ
3	○	○	○	ส่วนพักผ่อน-พักผ่อน
4	○	○		ส่วนเปลี่ยนเครื่องแต่งตัว
5	○	○		ห้องน้ำ
6	○	○		ส่วนเก็บของ (Locker)
7	○	○		ส่วนนวด
8	○	○		ส่วนอบซาวน่า
9	○	○		อ่างน้ำวน
10	○	○		ส่วนเก็บอุปกรณ์ Office



หมายเหตุ

- ④ สัมพันธ์มากที่สุด
- ③ สัมพันธ์มาก
- ② สัมพันธ์ปานกลาง
- ① สัมพันธ์น้อย

แผนภูมิประโยชน์ใช้สอยในส่วนอาบอบนวด (spa)

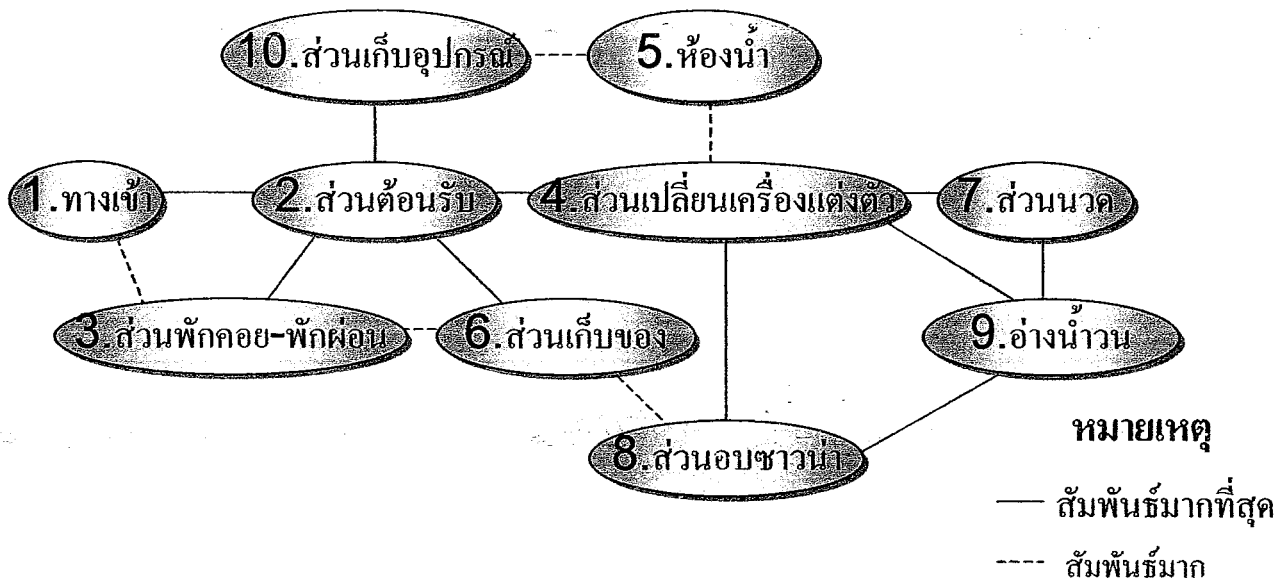


หมายเหตุ

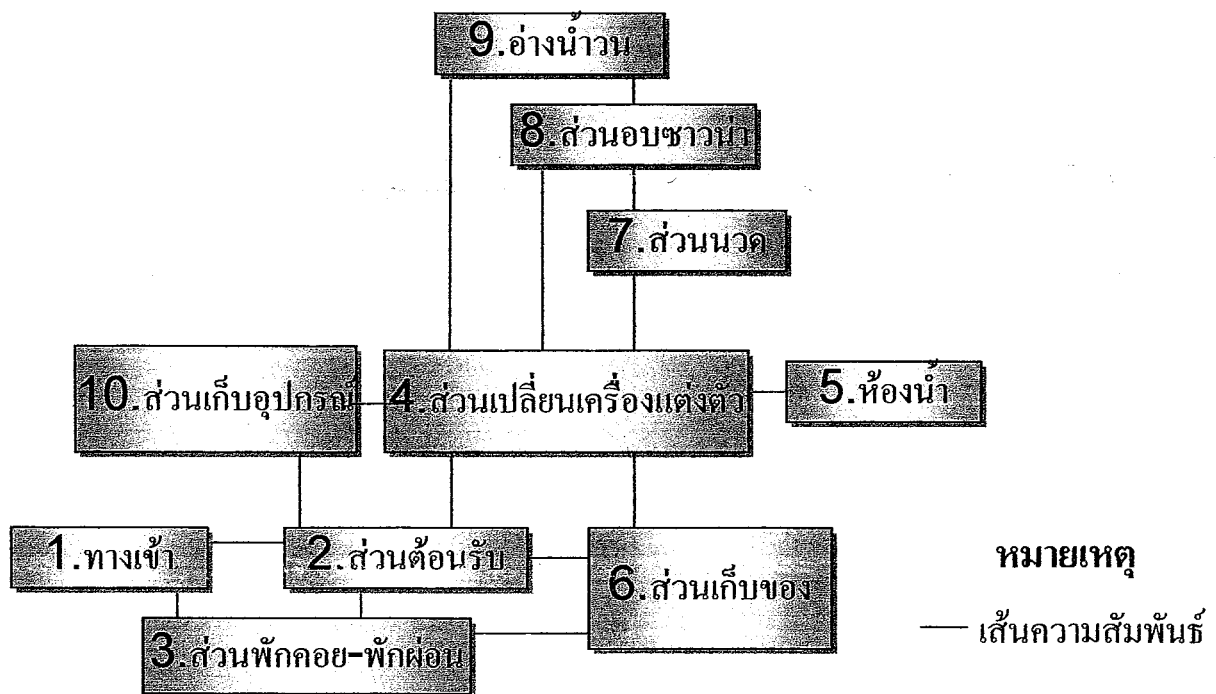
- สัมพันธ์มากที่สุด
- สัมพันธ์มาก

แผนผัง 4.5 แสดงความสัมพันธ์หน้าที่ใช้สอยในส่วนอาบอบนวด (SPA)

แผนภูมิประโยชน์ใช้สอยในส่วนอาบอบนวด (SPA)

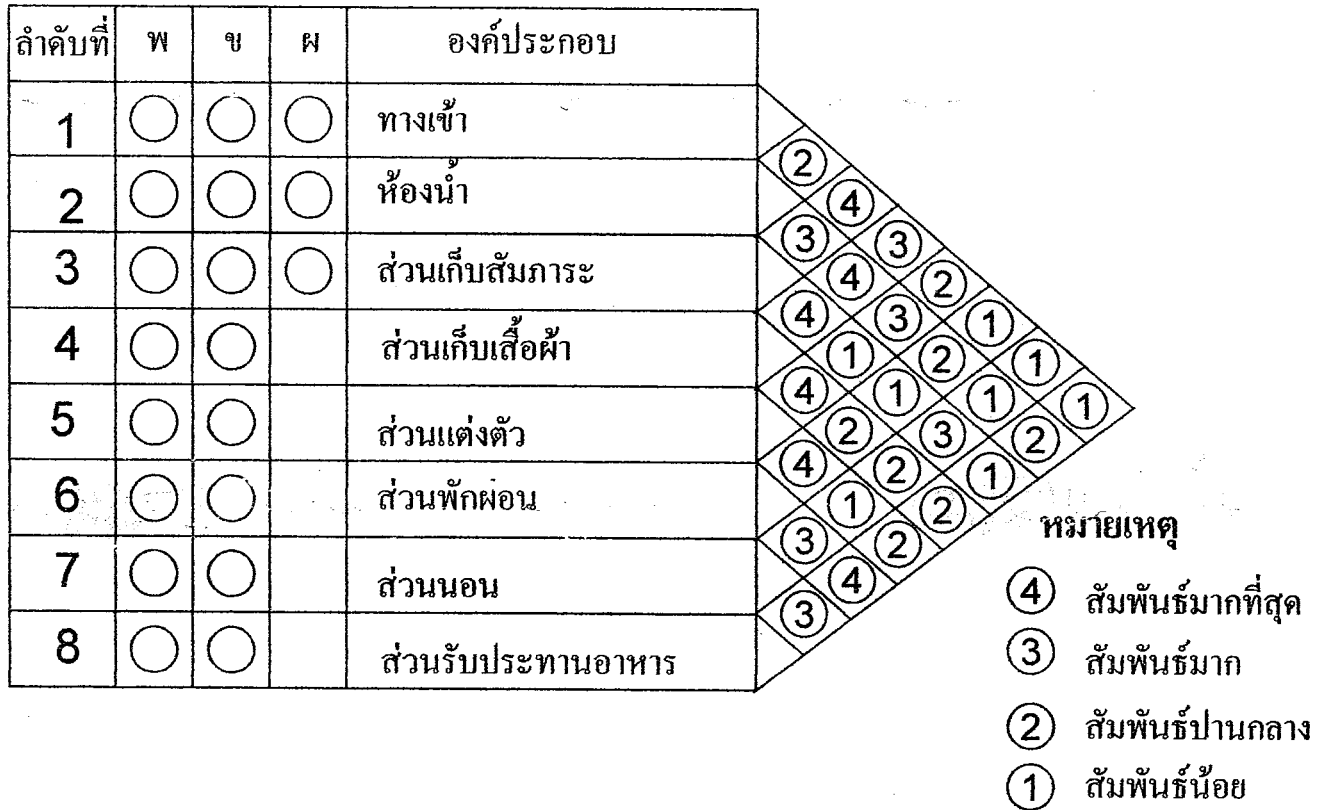


แผนภูมิประโยชน์ใช้สอยในส่วนอาบอบนวด (SPA)

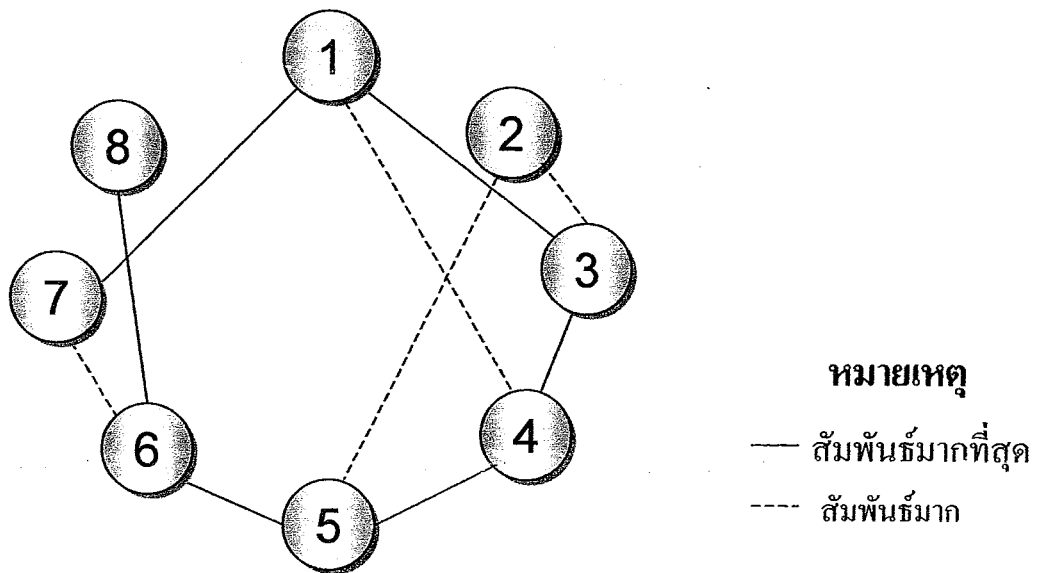


ตารางที่ 4.14 แสดงค่าความสัมพันธ์ในส่วนห้องพัก (STANDRAD TYPE)

ตารางความสัมพันธ์ส่วนห้องพัก (STANDRAD TYPE)

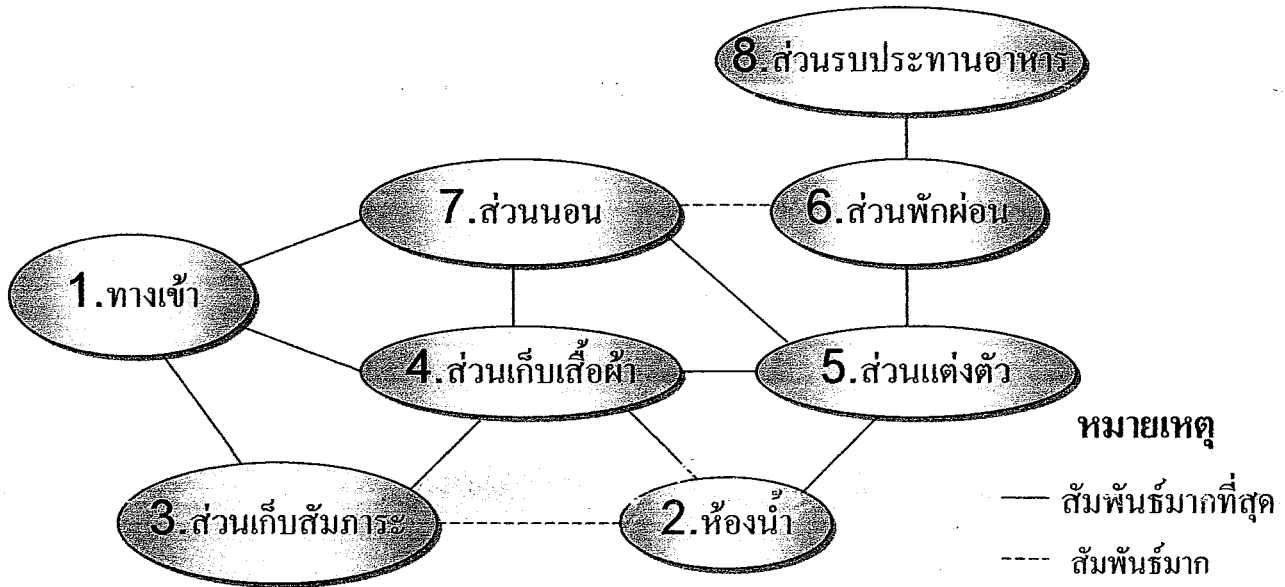


แผนภูมิประโยชน์ใช้สอยในส่วนห้องพัก (STANDRAD TYPE)

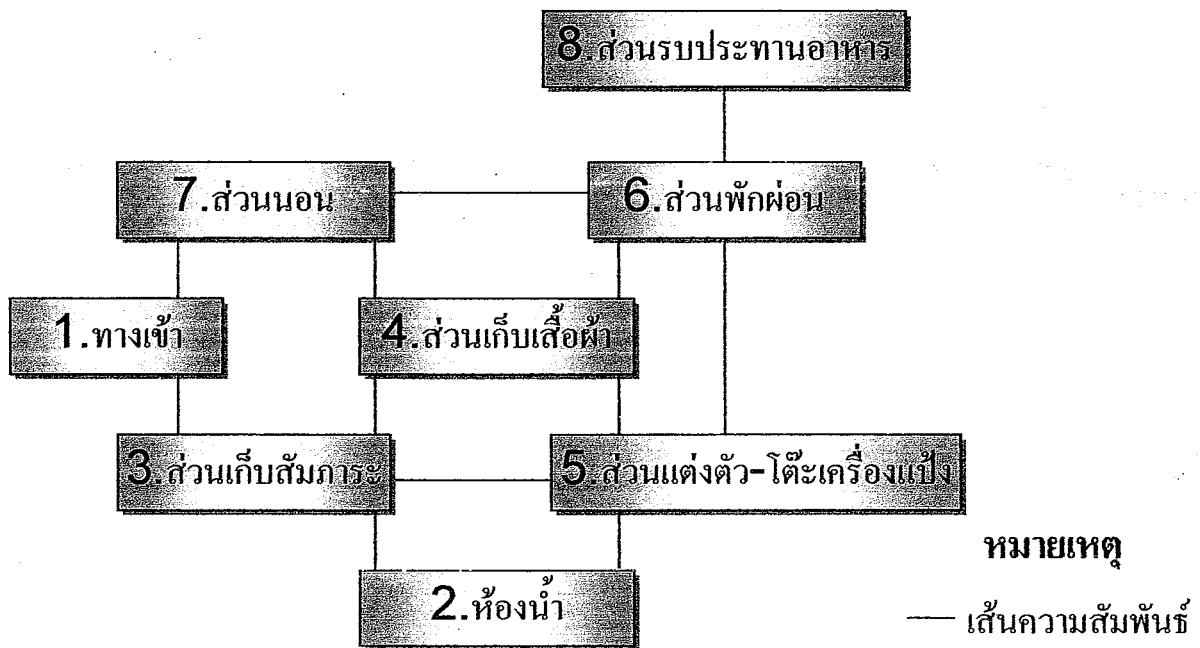


แผนผังที่ 4.6 แสดงความสัมพันธ์หน้าที่ใช้สอยในส่วนห้องพักพิเศษ (STANDRAD TYPE)

แผนภูมิประโยชน์ใช้สอยในส่วนห้องพัก (STANDRAD TYPE)



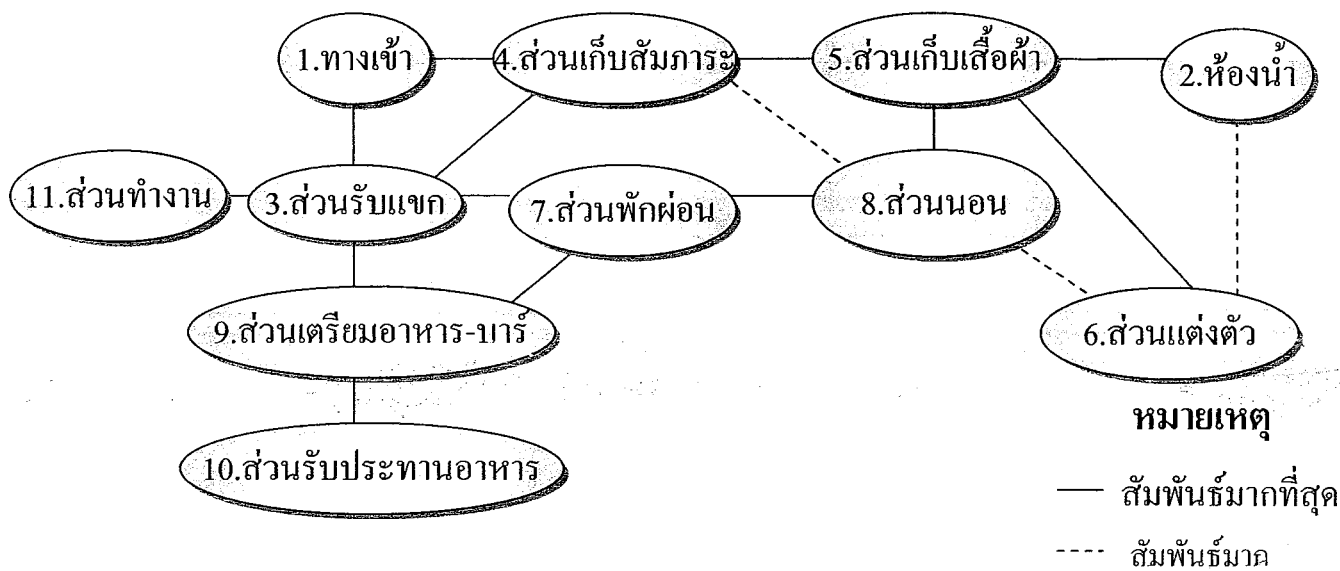
แผนภูมิประ โยชน์ใช้สอยในส่วนห้องพัก (STANDRAD TYPE)



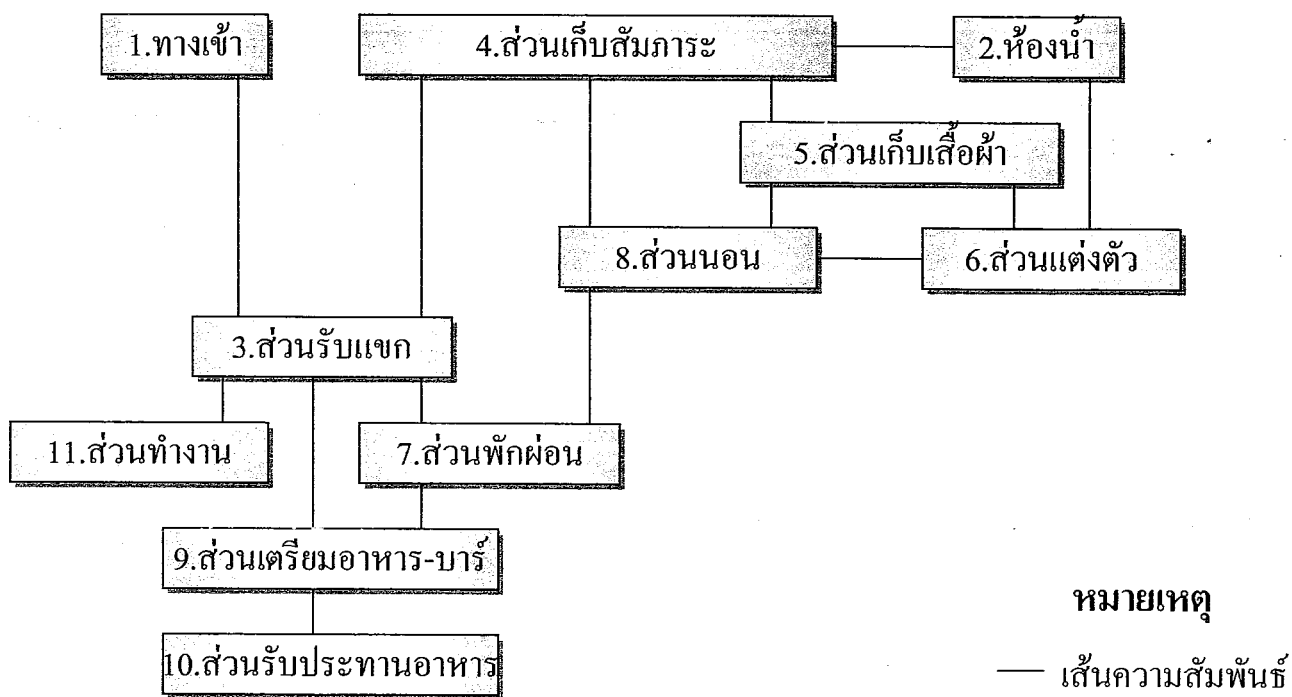


แผนผังที่ 4.7 แสดงความสัมพันธ์หน้าที่ใช้สอยในส่วนห้องพักแบบ สวิตTYPE

แผนภูมิประโยชน์ใช้สอยในส่วนห้องพักแบบ สวิต TYPE

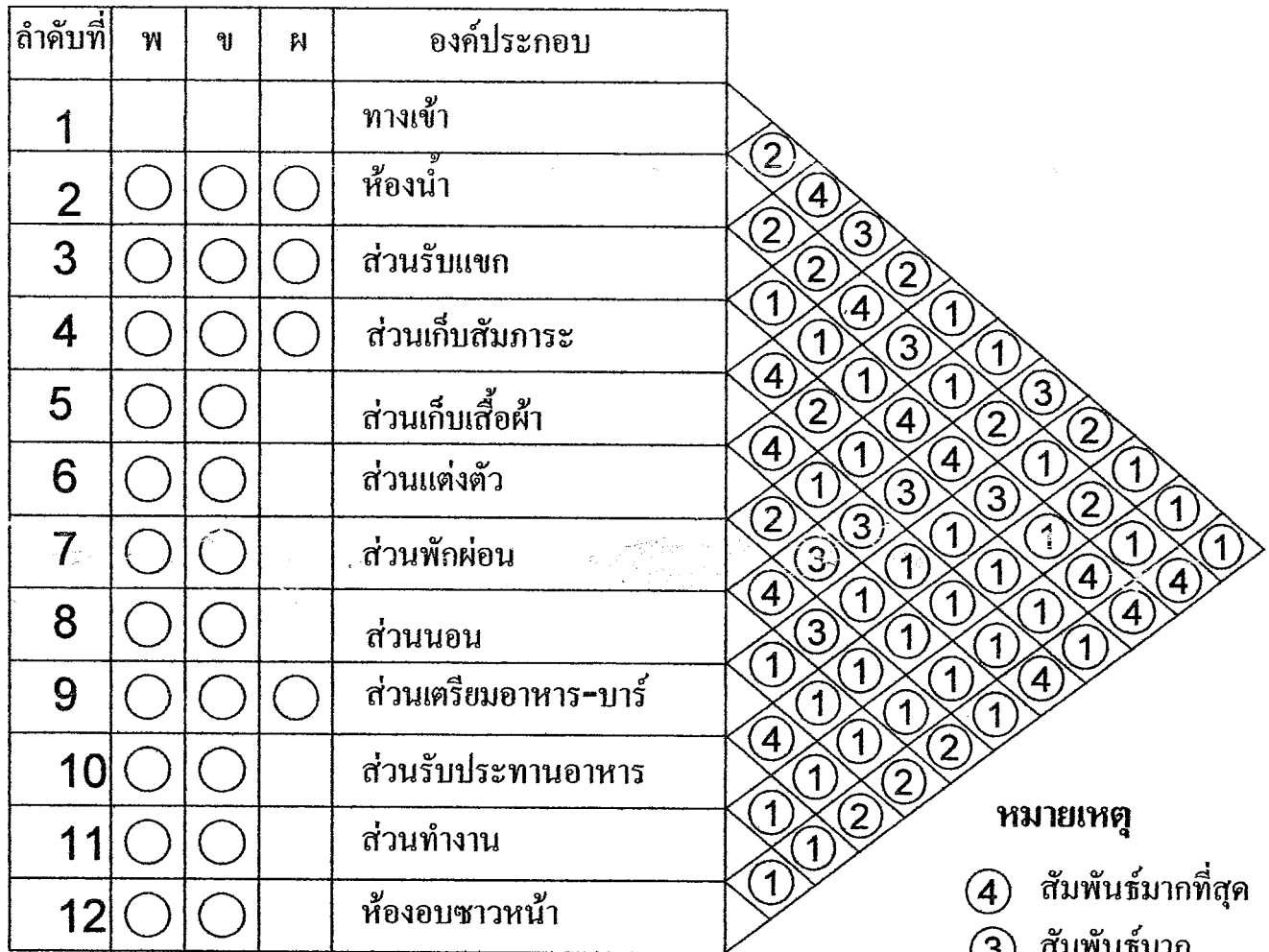


แผนภูมิประ โยชน์ใช้สอยในส่วนห้องพักแบบ สวิต TYPE



ตารางที่ 4.16 แสดงค่าความสัมพันธ์ในส่วนบ้านพัก VILLA SUITE TYPE

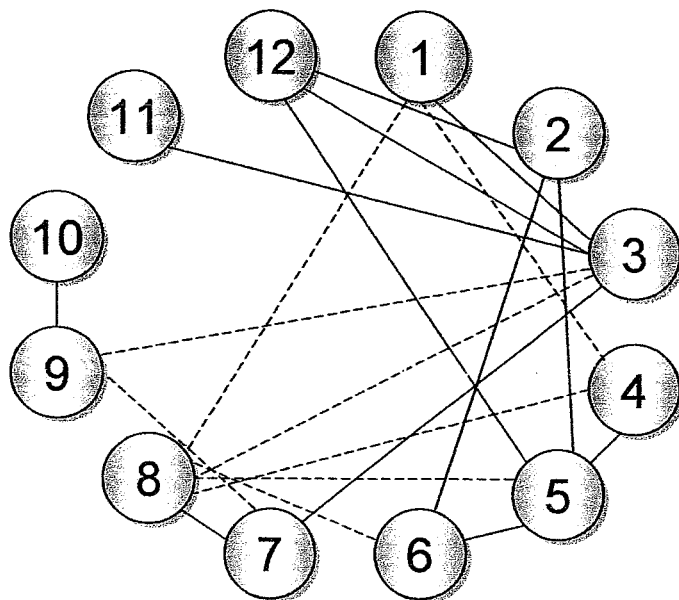
ตารางความสัมพันธ์ส่วนบ้านพัก VILLA SUITE TYPE



หมายเหตุ

- ④ สัมพันธ์มากที่สุด
- ③ สัมพันธ์มาก
- ② สัมพันธ์ปานกลาง
- ① สัมพันธ์น้อย

แผนภูมิประ โยชน์ใช้สอยในส่วนบ้านพัก VILLA SUITE TYPE

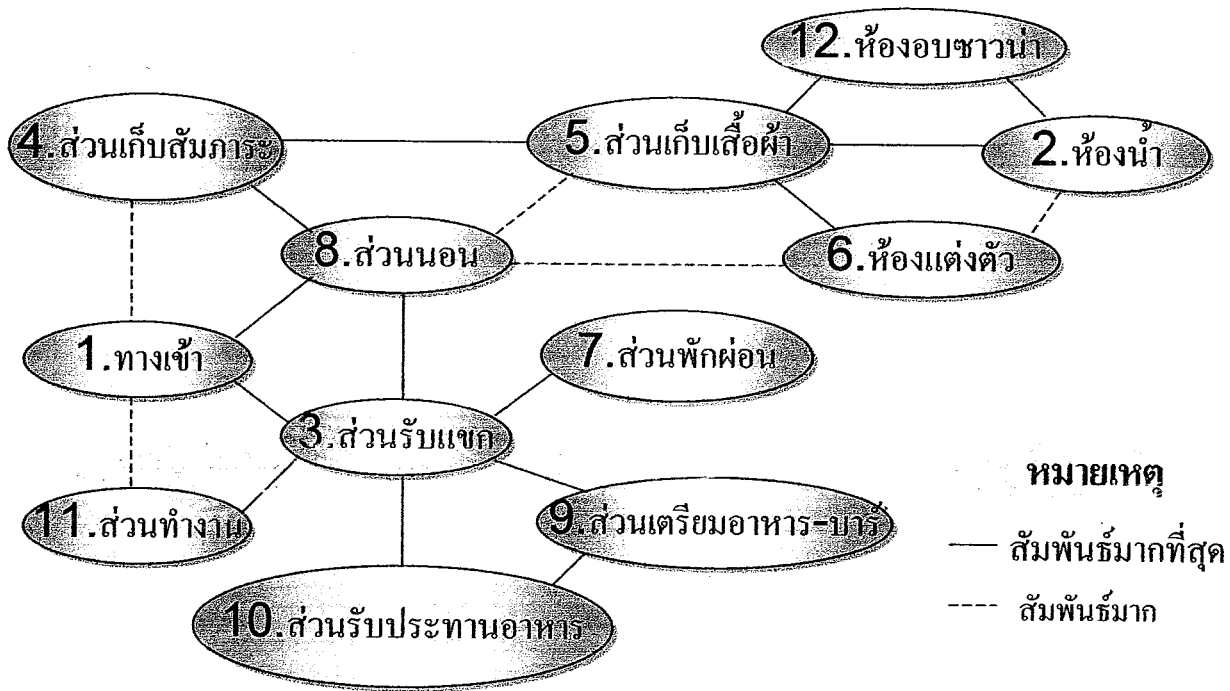


หมายเหตุ

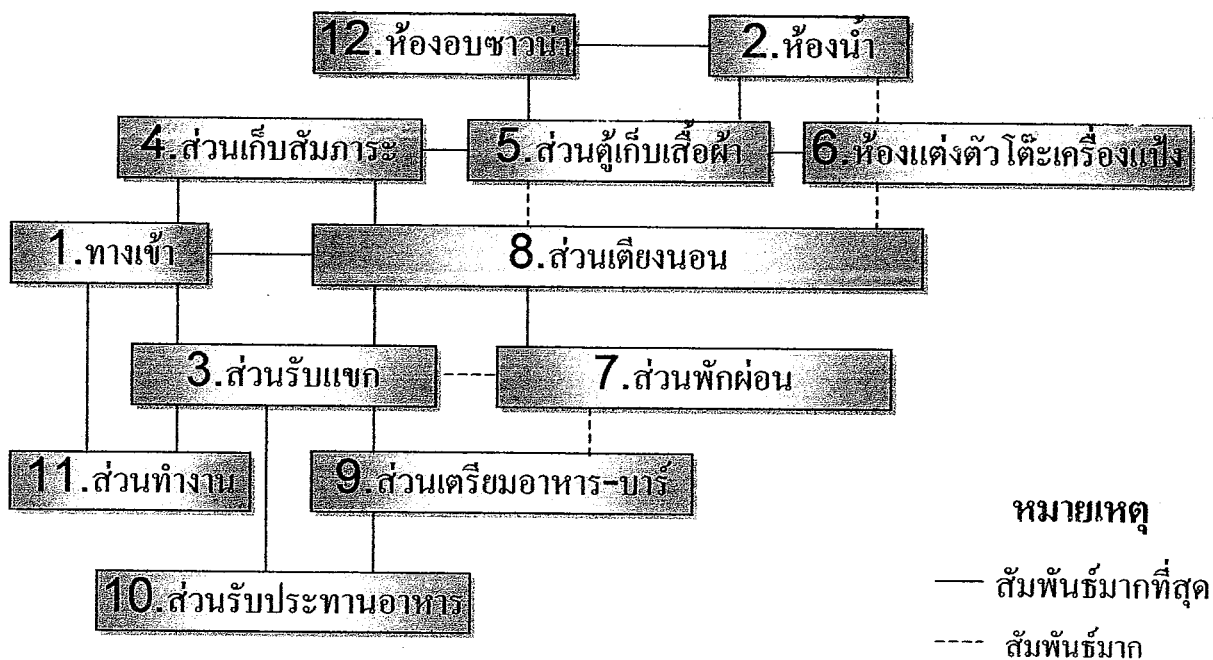
- สัมพันธ์มากที่สุด
- สัมพันธ์มาก

แผนผัง 4.8 แสดงความสัมพันธ์หน้าที่ใช้สอยในส่วนบ้านพัก VILLA SUITE TYPE

แผนภูมิประโยชน์ใช้สอยในส่วนบ้านพัก VILLA SUITE TYPE



แผนภูมิประโยชน์ใช้สอยในส่วนบ้านพัก VILLA SUITE TYPE

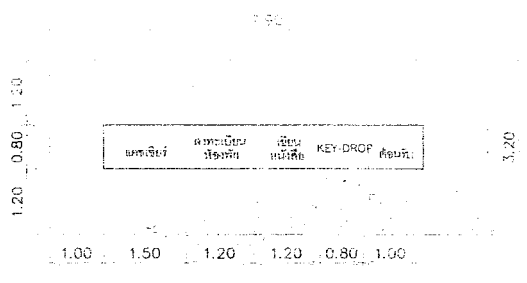
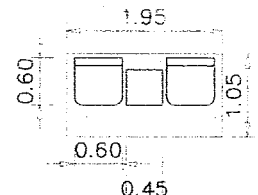
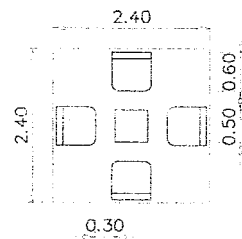


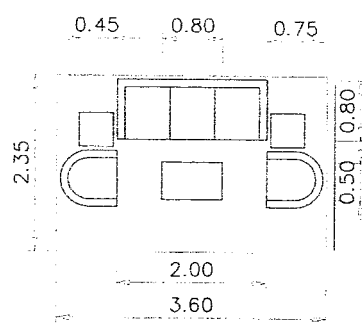
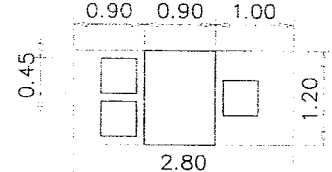
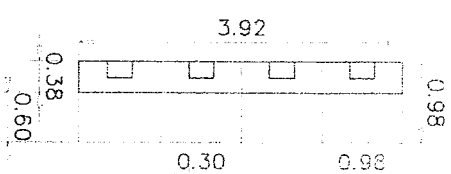
#### 4.7 การวิเคราะห์การจัดแบ่งเนื้อที่ใช้สอยโครงการ

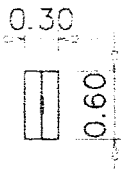
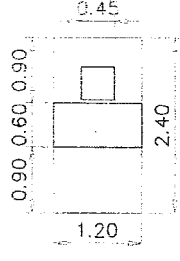
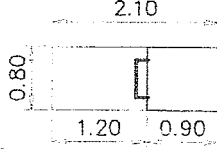
การวิเคราะห์การจัดแบ่งเนื้อที่ใช้สอยเป็นการคิดเนื้อที่องค์ประกอบใช้สอยต่าง ๆ รวมทั้งพื้นที่ทางสัญจร และศึกษาพฤติกรรมของผู้ใช้พื้นที่นั้น ๆ ว่าเนื้อที่ในความต้องการใช้สอยจริงพอเพียงกับพื้นที่จริงหรือไม่ เพื่อการปรับพื้นที่ในแต่ละส่วนของโครงการให้เหมาะสมกับความ ต้องการพื้นที่ใช้สอย โดยอาจจะมีการเพิ่มหรือลดพื้นที่ในแต่ละส่วนจากพื้นที่จริง แต่ยังคง องค์ประกอบใช้สอยทั้งหมดไว้ โดยวิเคราะห์พื้นที่ของส่วนต่าง ๆ ดังนี้

1. ส่วนโถงต้อนรับ ( LOBBY HALL )
2. ส่วนภัตตาคาร ( RESTAURANT )
3. ส่วนสปา ( SPA, MASSAGE )
4. ส่วนบ้านพัก ( VILLA )
5. ห้องพัก ( HOTEL TYPE )
  - 5.1 ห้องพักธรรมดา ( STANDARD TYPE )
  - 5.2 ห้องพักแบบสวีท ( SUIT TYPE )

ตารางที่ 4. 1 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนโถงล็อบบี้ ( LOBBY HALL )

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
<p>1. เคาน์เตอร์ส่วนหน้า</p> <p>1.1 พื้นที่แคชเชียร์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คอมพิวเตอร์</li> <li>- ปริ้นเตอร์</li> <li>- เครื่องรูดบัตรเครดิต</li> <li>- บริเวณเขียนหนังสือ</li> <li>- โทรศัพท์</li> <li>- ที่เก็บบิล</li> <li>- ที่เก็บเงิน</li> </ul> <p>1.2 พื้นที่ส่วนลงทะเบียน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บริเวณเขียนหนังสือ</li> <li>- คอมพิวเตอร์</li> <li>- ที่เก็บเอกสาร</li> <li>- โทรศัพท์</li> <li>- ช่องเก็บกุญแจ , จดหมาย</li> </ul> <p>1.3 พื้นที่ส่วนต้อนรับ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กล่องใส่เอกสาร , แผ่นพับ</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอยได้จากพื้นที่ใช้งานทั้งหมดของเคาน์เตอร์</p> $8.00 \times 3.20 = 25.60 \text{ ตารางเมตร}$
<p>2. ที่พักคอย</p> <p>2.1 การจัดชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เก้าอี้ ขนาด 0.60 x 0.60 ม. 2 ตัว</li> <li>- โต๊ะข้าง ขนาด 0.45 x 0.45 ม. 1 ตัว</li> </ul> <p>2.2 การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เก้าอี้ ขนาด 0.60 x 0.60 ม. 4 ตัว</li> <li>- โต๊ะกลาง ขนาด 0.50 x 0.50 ม. 1 ตัว</li> </ul>	 <p>พื้นที่นั่งชุด 2 ที่นั่ง <math>1.95 \times 1.05 = 2.04</math> ตารางเมตร</p> <p>เฉลี่ยจากชุดที่นั่ง / คน = 1.02 ตารางเมตร</p>  <p>พื้นที่นั่งชุด 4 ที่นั่ง <math>2.40 \times 2.40 = 5.76</math> ตารางเมตร</p> <p>เฉลี่ยจากชุดที่นั่ง / คน = 2.88 ตารางเมตร</p>

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
<p>2.3 การจัดชุดที่นั่ง 5 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โซฟา 3 ที่นั่ง ขนาด 0.80 x 2.00 ม.</li> <li>- โต๊ะข้าง ขนาด 0.45 x 0.45 ม. 2 ตัว</li> <li>- โต๊ะกลาง ขนาด 0.50 x 0.80 ม.</li> <li>- เก้าอี้มีเท้าแขน 0.75 x 0.75 ม. 2 ตัว</li> </ul>	 <p>พื้นที่นั่งชุด 5 ที่นั่ง <math>3.60 \times 2.35 = 8.46</math> ตารางเมตร</p> <p>เฉลี่ยจากชุดที่นั่ง / คน = 1.69 ตารางเมตร</p>
<p>3. โต๊ะบริการทัวร์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โต๊ะทำงาน ขนาด 0.90 x 1.20 ม. 1 ตัว</li> <li>- เก้าอี้ ขนาด 0.45 x 0.45 ม. 3 ตัว</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย</p> <p><math>1.20 \times 2.80 = 3.36</math> ตารางเมตร</p>
<p>4. โทรศัพทสาธารณะ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โทรศัพทจำนวน 4 เครื่อง</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย</p> <p>โทรศัพท 1 เครื่อง ใช้พื้นที่ 0.96 ตารางเมตร</p> <p>โทรศัพท 4 เครื่อง ใช้พื้นที่ 3.84 ตารางเมตร</p>

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
5. พื้นที่วางกระบะเป่า	 <p style="text-align: center;">ความต้องการพื้นที่ใช้สอย กระบะเป่า 1 ใบใช้พื้นที่ = 0.18 ตารางเมตร</p>
6. ส่วนสัมภาระ 6.1 หัวหน้าพนักงานขนสัมภาระ - โต๊ะทำงาน ขนาด 0.60 x 1.20 ม. - เก้าอี้ ขนาด 0.45 x 0.45 ม.  6.2 พื้นที่รถเข็นกระบะเป่า - รถเข็น ขนาด 1.20 x 0.80 ม.	 <p style="text-align: center;">ความต้องการพื้นที่ใช้สอย <math>1.20 \times 2.40 = 2.88</math> ตารางเมตร</p>  <p style="text-align: center;">ความต้องการพื้นที่ใช้สอย รถเข็น 1 คัน ใช้พื้นที่ <math>2.10 \times 0.80 = 1.68</math> ตารางเมตร</p>

## การวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนโถงล็อบบี้ (LOBBY HALL)

### ความต้องการใช้พื้นที่

#### ก) เคาน์เตอร์ (FRONT DESK)

- คิดจากความกว้าง x ยาว ของเคาน์เตอร์ โดยคิดจากรองคูประกอบใช้สอยภายในเคาน์เตอร์

#### ข) พื้นที่นั่งพักคอย

- คิดตามจำนวนผู้ใช้ในช่วงเวลาคับคั่ง
- คิดจากจำนวนผู้ใช้สูงสุดของคนมากับกรุปทัวร์ 30 คน : 1 ชั่วโมง
- คิดจากจำนวนผู้ใช้ต่ำสุดของคนมากับกรุปทัวร์ 10 คน : 1 ชั่วโมง

จำนวนเฉลี่ยของคนมากับกรุปทัวร์  $30 + 10 / 2 = 20$  คน นอกจากนั้นมีแขกที่มาด้วยตนเอง ประมาณ 10 คน : 1 ชั่วโมง ดังนั้นจะต้องมีที่นั่งประมาณ 30 ที่

#### ค) พื้นที่นั่งสำหรับโต๊ะทัวร์

- คิดจากจำนวนพนักงาน 1 คน มีเก้าอี้รับแขก 2 ที่นั่ง รวมพื้นที่ใช้สอย

ทั้งหมด คือ 3.36 ตารางเมตร

#### ง) พื้นที่โทรศัพท์สาธารณะ

- คิดจากโทรศัพท์จำนวน 1 เครื่อง ใช้พื้นที่ 0.96 ตารางเมตร ในโครงต้องการใช้ 4 เครื่อง ดังนั้นต้องใช้พื้นที่ 3.84 ตารางเมตร

#### จ) พื้นที่ยางกระเป่า

- คิดจาก พื้นที่ยางกระเป่า 1 ใบ ใช้พื้นที่ 0.18 ตารางเมตร แขก 1 คน มีกระเป่าเดินทางเฉลี่ย 2 ใบ ใช้พื้นที่ 0.36 ตารางเมตร แขก 30 คน ใช้พื้นที่  $0.36 \times 30 = 10.80$  ตารางเมตร

#### ฉ) พื้นที่ของหัวหน้าพนักงานขนสัมภาระ (BALL CAPTAIN)

- คิดจากความกว้าง x ยาว ของเคาน์เตอร์และขนาดของพื้นที่บริการ : พนักงาน 1

คน  $2.4 \times 1.2 = 2.88$  ตารางเมตร

#### ช) พื้นทีสำหรับรถเข็น

- คิดจากพื้นที่การใช้งานและขนาดของรถเข็น  $2.10 \times 0.80 = 1.68$  ตารางเมตร

ดังนั้น นโยบายของโรงแรมต้องการจำนวนรถเป็น 4 คัน ความต้องการ ใช้พื้นที่คิดเป็น  $1.68 \times 4 = 6.72$  ตารางเมตร

#### ซ) พื้นที่ทางสัญจร ภายในส่วนโถงต้อนรับเป็นที่รองรับของคนจำนวนมาก

เนื้อที่ทางสัญจรจะต้องมากกว่าที่อื่นๆ คิดเป็น 50 % ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

ฅ) พื้นที่ความโอ้โง่คิดจาก 50 % ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

ตารางที่ 4.2 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนโง่โง่บปี ( LOBBY HALL )

องค์ประกอบ	พื้นที่ / หน่วย ( ตร.ม. )	จำนวน	พื้นที่รวม ( ตร.ม. )	หมายเหตุ
1. เคาน์เตอร์ ( FRONT DESK )	25.60	1	25.60	- คิดจากองค์ประกอบใช้สอยต่างๆ
2. พื้นที่พักผ่อน	1.86	12	22.32	- คิดจากค่าเฉลี่ยจากการวางแผนในลักษณะต่างๆ
3. พื้นที่โต๊ะบริการทัวร์	3.36	1	3.36	
4. พื้นที่โทรศัพท์	0.96	2	1.92	- จากหนังสือ INTERIOR GRAPHIC AND DESIGN STANDARD
5. พื้นที่วางสัมภาระ				
- เคาน์เตอร์ (BELL CAPTAIN )	2.88	1	2.88	- ที่มาจากโครงการเปรียบเทียบ
- รถเข็น	1.68	2	3.36	
- ที่วางกระเป๋าเดินทาง	0.36	10	3.6	
<b>รวมพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด</b>			<b>63.04</b>	
พื้นที่ทางสัญจร			31.52	- คิดจาก 50 % ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด
พื้นที่ความโอ้โง่			31.52	- คิดจาก 50 % ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด
<b>รวมพื้นที่ที่ต้องการ</b>			<b>126.08</b>	

สรุป	- พื้นที่จริง	135	ตารางเมตร
	- พื้นที่จากองค์ประกอบใช้สอย	126.08	ตารางเมตร
	- พื้นที่เหลือ	$135 - 126.08 =$	8.92 ตารางเมตร

### การวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมเพื่อการจัดแบ่งพื้นที่ใช้สอย

นำพื้นที่เหลือไปเฉลี่ยเพิ่มเติมตามสัดส่วน

พื้นที่เหลือ + พื้นที่ทางสัญจร + พื้นที่ความโถง = พื้นที่ที่จะนำไปเฉลี่ย

8.92 + 31.52 + 31.52 = 71.96 ตารางเมตร











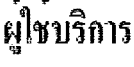

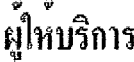
โดยนำพื้นที่เหลือมาเฉลี่ยเพิ่มเติมในส่วนต่างๆ ดังนี้

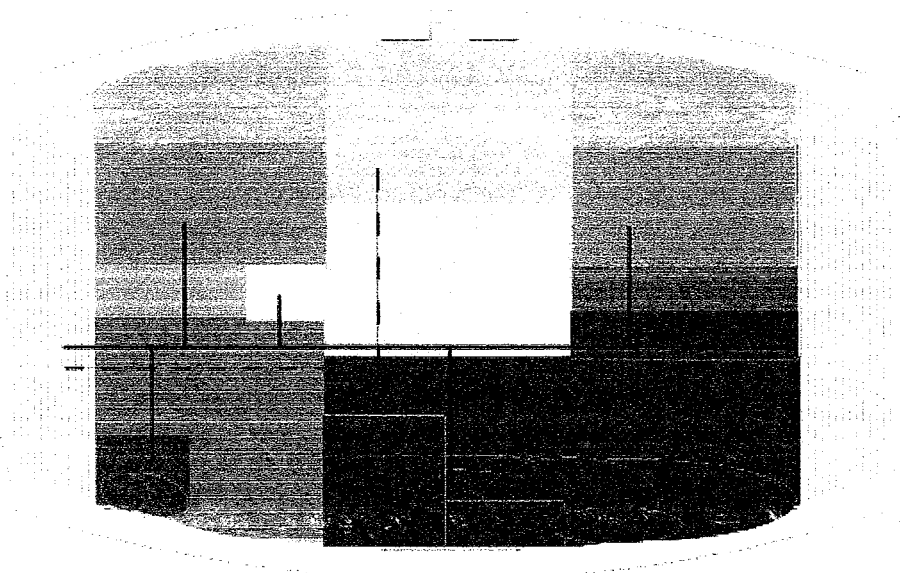
1. พื้นที่ทางสัญจร
2. พื้นที่ในการประดับตกแต่งภายใน
3. พื้นที่เพื่อความโถงสะดวกสบาย
4. การปรับเปลี่ยนรูปแบบเฟอร์นิเจอร์

ตารางที่ 4. 3 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมส่วนโถงลิโอบบี้ (LOBBY HALL)

องค์ประกอบ	พื้นที่ที่ต้องการ ( ตร.ม.)	พื้นที่เพิ่มเติม ( ตร.ม.)	พื้นที่รวม ( ตร.ม.)
1. เคาน์เตอร์ ( FRONT DESK )	25.60	29.22	54.82
2. พื้นที่พักผ่อน	22.32	25.47	47.79
3. พื้นที่โต๊ะบริการทัวร์	3.36	3.73	7.09
4. พื้นที่โทรศัพท์	1.92	2.19	3.11
5. พื้นที่วางสัมภาระ			
- เคาน์เตอร์ (BELL CAPTAIN )	2.88	3.19	6.07
- รถเข็น	3.36	3.83	7.19
- ที่วางกระเป๋าเดินทาง	3.6	4.10	7.70
<b>รวม</b>	<b>63.04</b>	<b>71.96</b>	<b>135.00</b>

### ส่วนโถงต้อนรับ LOBBY HALL

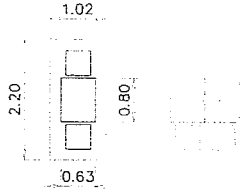
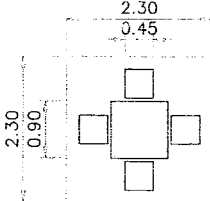
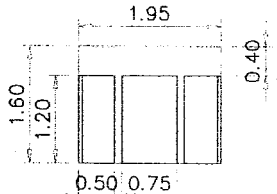
- |   |                               |   |                     |
|---|-------------------------------|---|---------------------|
|    | ส่วนต้อนรับ                   |    | ห้องนำชาย-หญิง      |
|    | ส่วนลงทะเบียน                 |    | ส่วนโทรศัพท์สาธารณะ |
|    | ส่วนโต๊ะบริการทัวร์           |    | ส่วนพักผ่อน         |
|    | ส่วนเคาน์เตอร์ ( FRONT DESK ) |    | ส่วนบริการ          |
|    | ส่วนสำนักงาน                  |   |                     |
|    |                               |   | ผู้ให้บริการ        |
|  |                               |  | ผู้ให้บริการ        |

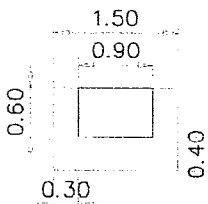
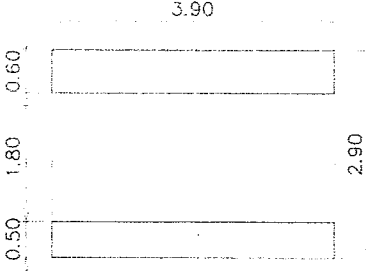


ภาพที่ แสดงการจัดวางพื้นที่องค์ประกอบในส่วนต้อนรับ LOBBY HALL



ตารางที่ 4.4 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนภัตตาคาร (RESTAURANT)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
<p>1. พื้นที่นั่ง</p> <p>1.1 การจัดชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เก้าอี้ ขนาด 0.45 x 0.45 ม. 2 ตัว</li> <li>- โต๊ะอาหาร ขนาด 0.63 x 0.80 ม. 1 ตัว</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอยชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง</p> <p><math>2.20 \times 1.02 = 2.24</math> ตารางเมตร</p> <p>เฉลี่ยพื้นที่ / คน = 1.12 ตารางเมตร</p>
<p>1.2 การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เก้าอี้ ขนาด 0.45 x 0.45 ม. 4 ตัว</li> <li>- โต๊ะอาหาร ขนาด 0.90 x 0.90 ม. 1 ตัว</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอยชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง</p> <p><math>2.30 \times 2.30 = 5.29</math> ตารางเมตร</p> <p>เฉลี่ยพื้นที่ / คน = 1.32 ตารางเมตร</p>
<p>1.3 การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เก้าอี้ ขนาด 0.50 x 1.20 ม. 2 ตัว</li> <li>- โต๊ะอาหาร ขนาด 0.75 x 1.20 ม. 1 ตัว</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอยชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง</p> <p><math>1.95 \times 1.60 = 3.12</math> ตารางเมตร</p> <p>เฉลี่ยพื้นที่ / คน = 0.78 ตารางเมตร</p>

<p>2. จุดบริการ</p> <p>- จุดบริการ ขนาด 0.90 x 0.60</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย</p> <p><math>1.50 \times 1.00 = 1.50</math> ตารางเมตร</p>
องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
<p>3. เคาน์เตอร์บริการ</p> <p>3.1 ส่วนเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เก็บเครื่องดื่ม</li> <li>- ไซฟ์เครื่องดื่ม</li> <li>- ตู้เก็บน้ำแข็ง</li> <li>- เก็บอุปกรณ์</li> <li>- บริเวณวางอาหาร</li> <li>- บริเวณรับส่งอาหาร</li> </ul> <p>3.2 ส่วนแคชเชียร์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เครื่องคิดเงิน</li> <li>- โทรศัพท์</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย</p> <p><math>3.90 \times 2.90 = 11.31</math> ตารางเมตร</p>

### การวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนภัตตาคาร ( RESTAURANT )

#### ความต้องการใช้พื้นที่

#### โดยมาตรฐาน

จำนวนที่นั่งภายในห้องอาหาร คิดจาก 30 % ของจำนวนห้องพัก

โดยโรงแรมลินดา ทวินโลตัส รีสอร์ท มีจำนวนห้องพักทั้งหมด 84 ห้อง

#### ความต้องการใช้พื้นที่

#### ก) ที่นั่ง

- คิดจาก 50 % ของจำนวนห้องพัก =  $84 \times 30 \% = 26$  ห้องจำนวนที่นั่ง

รับประทานอาหารทั้งหมด 26 ที่นั่ง ดังนั้นพื้นที่เฉลี่ย / 1 คน = 1.02 ตารางเมตร

## ข) เคาน์เตอร์บริการ

- คิดจากองค์ประกอบของพื้นที่ใช้งานจริง ความต้องการพื้นที่ใช้สอยของเคาน์เตอร์คิดจากองค์ประกอบใช้สอยทั้งหมด คือ 11.31 ตารางเมตร

## ค) จุดบริการ

- คิดจากองค์ประกอบใช้สอย คือ  $1.00 \times 1.50 = 1.50$  ตารางเมตร

## ง) พื้นที่ทางสัญจร

- คิดจาก 30 % ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

ตารางที่ 4.5 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนภัตตาคาร (RESTAURANT)

องค์ประกอบ	พื้นที่ / หน่วย ( ตร.ม. )	จำนวน	พื้นที่รวม ( ตร.ม. )	หมายเหตุ
1. พื้นที่นั่งรวม	1.02	200	204	- เฉลี่ย / คน 2.10 ตร.ม. คิดจากชุดที่นั่ง 5 ที่นั่ง
2. พื้นที่เคาน์เตอร์บริการ	11.31	4	45.24	- คิดจากองค์ประกอบของการใช้งาน
3. จุดบริการ	1.50	5	7.5	
รวมพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด			256.74	
พื้นที่ทางสัญจร			77.02	- คิดจาก 30 % ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด
รวมพื้นที่ที่ต้องการ			333.76	

สรุป - พื้นที่จริง 333.76 ตารางเมตร  
 - พื้นที่จากองค์ประกอบใช้สอย 782 ตารางเมตร  
 - พื้นที่เหลือ  $782 - 333.76 = 448.24$  ตารางเมตร

การวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมเพื่อการจัดแบ่งพื้นที่ใช้สอย

นำพื้นที่เหลือไปเฉลี่ยเพิ่มเติมตามสัดส่วน

$$\begin{aligned} \text{พื้นที่เหลือ} + \text{พื้นที่ทางสัญจร} &= \text{พื้นที่ที่จะนำไปเฉลี่ย} \\ 448.24 + 77.02 &= 525.26 \text{ ตารางเมตร} \end{aligned}$$

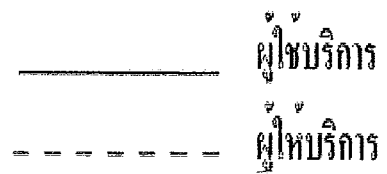
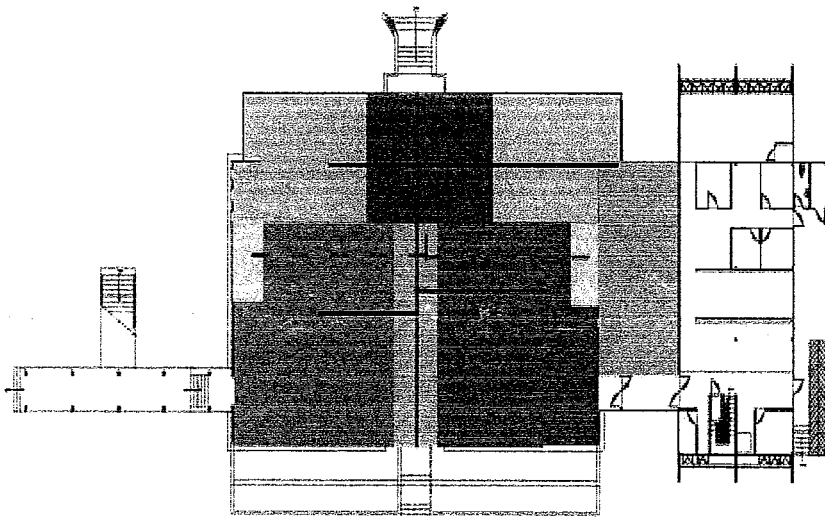
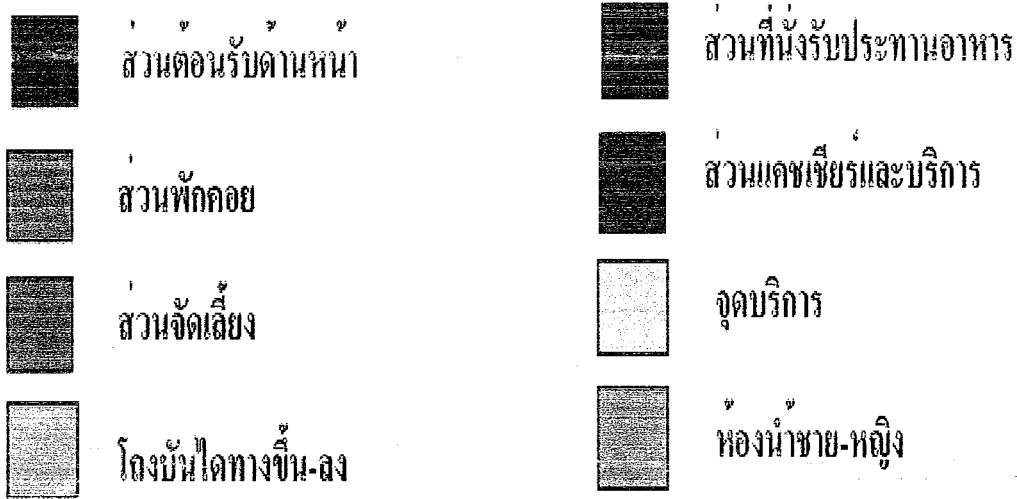
โดยนำพื้นที่เหลือมาเฉลี่ยเพิ่มเติมในส่วนต่างๆ ดังนี้

1. พื้นที่ทางสัญจร
2. พื้นที่ในการประดับตกแต่งภายใน
3. พื้นที่เพื่อความโอเอียงสะดวกสบาย
4. การปรับเปลี่ยนรูปแบบเฟอร์นิเจอร์

ตารางที่ 4.6 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมส่วนภัตตาคาร (RESTAURANT)

องค์ประกอบ	พื้นที่ที่ ต้องการ ( ตร.ม.)	พื้นที่เพิ่มเติม ( ตร.ม.)	พื้นที่รวม ( ตร.ม.)
1. พื้นที่นั่ง	204	417.36	621.36
2. พื้นที่เคาน์เตอร์บริการ	45.24	92.55	137.79
3. จุดบริการ	7.5	15.34	22.84
<b>รวม</b>	<b>256.74</b>	<b>525.26</b>	<b>782</b>

ส่วนภัตตาคาร 1 ชั้นที่ 1 (ZONE 4)



ภาพที่ แสดงการจัดวางพื้นที่องค์ประกอบในส่วนภัตตาคาร 1 ชั้นที่ 1

ส่วนภัตตาคาร 1 ชั้นที่ 2 (ZONE 4)



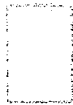
ส่วนพักคอย



โถงบันไดทางขึ้น-ลง



ส่วนพื้นที่รับประทานอาหารด้านนอก



ส่วนที่นั่งรับประทานอาหารเช้า



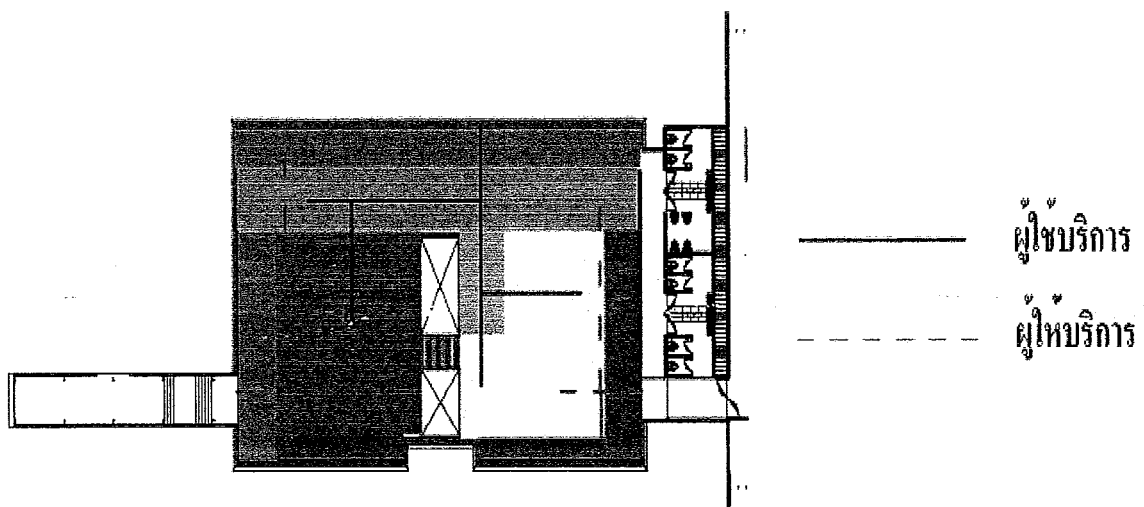
ส่วนห้องจัดเลี้ยง



แคชเชียร์และบริการ



จุดบริการ



ภาพที่ แสดงการจัดวางพื้นที่องค์ประกอบในส่วนภัตตาคาร 1 ชั้นที่ 2

## ส่วนสปาหญิงและสปาชาย ( SPA MASSAGE )

### ลักษณะโดยทั่วไป

เป็นส่วนบริการเพื่อสุขภาพ การผ่อนคลายร่างกาย โดยจะมีทั้ง ห้อง นวด , ห้องชาวน้ำ , ห้องอบไอน้ำ , อ่างน้ำวน เป็นต้น บรรยากาศจะดูสบาย ผ่อนคลายเหมือน อยู่ท่ามกลางธรรมชาติ

### บทวิเคราะห์พื้นที่

ที่ตั้ง	กลุ่มอาคาร zone 2
เนื้อที่	280 ตารางเมตร
เวลาทำการ	09.00-22.00 น.
ผู้ใช้พื้นที่	1. ผู้ให้บริการ

- ผู้จัดการฝ่ายบริการสปา
- พนักงานต้อนรับและแนะนำลูกค้า
- พนักงานแคชเชียร์
- พนักงานจัดเก็บ
- พนักงานนวด

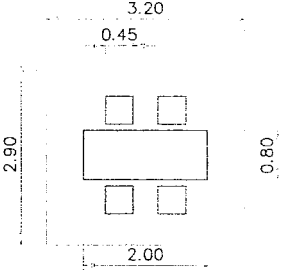
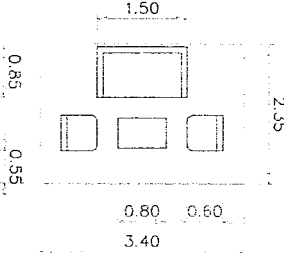
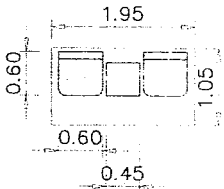
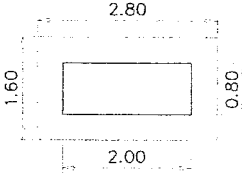
#### 2. ผู้ใช้บริการ

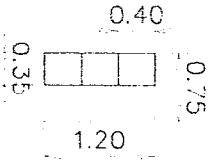
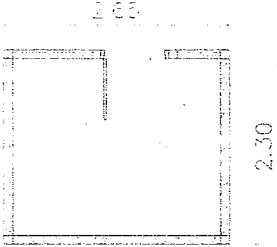
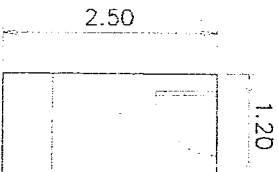
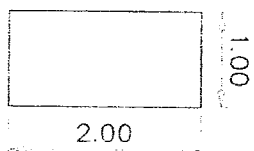
- แขกที่มาพักในโรงแรม
- บุคคลภายนอก

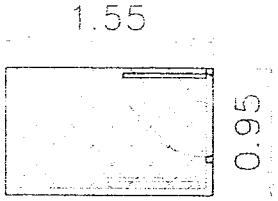
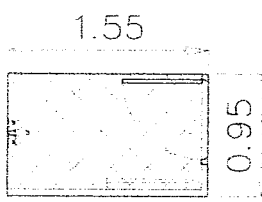
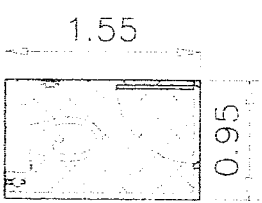
### พฤติกรรมโดยย่อ

เมื่อแขกเข้ามาติดต่อส่วนต้อนรับและแนะนำบริการแล้วรับกุญแจตัวล็อกเกอร์ เปลี่ยนเสื้อผ้าแล้วรับบริการในส่วนต่างๆ เช่น อบชาวน้ำ , อบไอน้ำ , นวด พอเสร็จก็จะเปลี่ยนเสื้อผ้าคืนกุญแจจ่ายเงินแล้วออกไป

ตารางที่ 4. 7 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนบริการสปา (SPA MASSAGE)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
<p>1. เคาน์เตอร์ต้อนรับ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เคาน์เตอร์ ขนาด 0.80 x 2.00 ม.</li> <li>- เก้าอี้ ขนาด 0.45 x 0.45 ม. 4 ตัว</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย</p> <p><math>2.90 \times 3.20 = 9.28</math> ตารางเมตร</p>
<p>2. พื้นที่นั่ง</p> <p>2.1 การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โซฟา 3 ที่นั่ง ขนาด 0.85 x 1.50 ม.</li> <li>- เก้าอี้มีเท้าแขน 0.60 x 0.60 ม. 2 ตัว</li> <li>- โต๊ะกลาง ขนาด 0.50 x 0.80 ม</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอยชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง</p> <p><math>2.35 \times 3.40 = 7.99</math> ตารางเมตร</p>
<p>2.2 การจัดชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เก้าอี้ ขนาด 0.60 x 0.60 ม. 2 ตัว</li> <li>- โต๊ะกลาง ขนาด 0.45 x 0.45 ม.</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอยชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง</p> <p><math>1.95 \times 1.05 = 2.04</math> ตารางเมตร</p>
<p>3. เติียงนอน ขนาด 0.80 x 2.00 ม.</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย</p> <p><math>1.60 \times 2.80 = 4.48</math> ตารางเมตร</p>

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
4. ตู้ล็อกเกอร์ ขนาด 0.35 x 0.40 ม.	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย  <math>0.75 \times 1.20 = 0.90</math> ตารางเมตร</p>
5. ห้องชาน้ำ ขนาด 2.40 x 3.00 ม.	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย  <math>2.65 \times 2.30 = 6.10</math> ตารางเมตร</p>
6. ห้องอบไอน้ำ ขนาด 1.20 x 2.50 ม.	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย  <math>1.20 \times 2.50 = 3.00</math> ตารางเมตร</p>
7. เมาะรองปฏิบัติโยคะ	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย  <math>1.00 \times 2.00 = 2.00</math> ตารางเมตร</p>

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
8. ห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า 1.55 x 0.95 ม.	 <p style="text-align: center;">ความต้องการพื้นที่ใช้สอย 1.55 x 0.95 ม. = 1.47 ตร.ม.</p>
9. ห้องอาบน้ำ ขนาด 1.55 x 0.95 ม.	 <p style="text-align: center;">ความต้องการพื้นที่ใช้สอย 1.55 x 0.95 ม. = 1.47 ตร.ม.</p>
9. ห้องน้ำ ขนาด 1.55 x 0.95 ม.	 <p style="text-align: center;">ความต้องการพื้นที่ใช้สอย 1.55 x 0.95 ม. = 1.47 ตร.ม.</p>

การวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนบริการสปาหญิงและสปาชาย  
( SPA MASSAGE )

ความต้องการใช้พื้นที่

ก) เคาน์เตอร์ต้อนรับ

- คิดจาก ความกว้าง x ยาว เท่ากับ 9.28 ตารางเมตร

ข) ที่นั่งพักผ่อน

- คิดจากองค์ประกอบใช้สอยของชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง คือ 7.99 ตารางเมตร

- คิดจากองค์ประกอบใช้สอยของชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง คือ 2.04 ตารางเมตร

ค) ตู้ลิ้นชักเกอร์

- คิดจาก ความกว้าง x ยาว ของตู้ขนาด  $0.35 \times 0.40$  ม. รวมทางสัญจร

ทั้งหมดคือ 0.90 ตารางเมตร

ง) ห้อง 샤워

- คิดจาก ความกว้าง x ยาว ของห้องขนาด  $2.30 \times 2.65$  ม. คือ 3.10 ตร.ม.

จ) ห้องอบไอน้ำ

- คิดจาก ความกว้าง x ยาว ของห้องขนาด  $1.20 \times 2.50$  ม. คือ 3.00 ตร.ม.

ฉ) ห้องนวด

- คิดจากองค์ประกอบใช้สอยภายในห้องทั้งหมด ดังนี้

เตียงนวด ขนาด  $0.80 \times 2.00$  ม. รวมพื้นที่ทางสัญจร = 4.98 ตร.ม.

ห้องน้ำ ขนาด  $2.50 \times 2.00$  ม. = 5.00 ตร.ม.

ห้องแต่งตัว ขนาด  $1.50 \times 2.50$  ม. = 3.75 ตร.ม.

อ่างน้ำวน ขนาด  $2.60 \times 1.80$  = 4.68 ตร.ม.

ช) ห้องปฏิบัติโยคะ ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้

- เบาะรองปฏิบัติโยคะ ขนาด  $1.00 \times 2.00$  ม. = 2.00 ตร.ม.

ซ) ห้องเก็บของ ขนาด  $2.00 \times 3.00$  ม. = 6.00 ตร.ม.

ฌ) ห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า  $1.55 \times 0.95$  ม. = 1.47 ตร.ม.

ฎ) ห้องอาบน้ำ ขนาด  $1.55 \times 0.95$  ม. = 1.47 ตร.ม.

ฏ) ห้องส้วม ขนาด  $1.55 \times 0.95$  ม. = 1.47 ตร.ม.

16

ตารางที่ 4.8 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนบริการสปาหญิงและชาย (SPA MASSAGE)

องค์ประกอบ	พื้นที่ / หน่วย ( ตร.ม. )	จำนวน	พื้นที่รวม ( ตร.ม. )	หมายเหตุ
1. ที่นั่งพักคอย	1.98	10	19.8	
2. ส่วนเตียงนอน	6.72	10	67.2	
3. โต๊ะเครื่องแป้ง	1.60	10	16	
4. ตู้เก็บเสื้อผ้า	1.80	10	18	
5. ตู้เก็บอุปกรณ์	0.98	10	9.8	
รวมพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด			130.8	
พื้นที่ทางสัญจร			39.24	- คิดจาก 30 % ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด
รวมพื้นที่ที่ต้องการ			170.04	

สรุป	- พื้นที่จริง	170.04	ตารางเมตร
	- พื้นที่จากองค์ประกอบใช้สอย	280.30	ตารางเมตร
	- พื้นที่เหลือ $280.30 - 170.04 =$	110.26	ตารางเมตร

**การวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมเพื่อการจัดแบ่งพื้นที่ใช้สอย**

นำพื้นที่เหลือไปเฉลี่ยเพิ่มเติมตามสัดส่วน

พื้นที่เหลือ + พื้นที่ทางสัญจร = พื้นที่ที่จะนำไปเฉลี่ย

$110.26 + 39.24 = 149.50$  ตารางเมตร









โดยนำพื้นที่เหลือมาเฉลี่ยเพิ่มเติมในส่วนต่างๆ ดังนี้

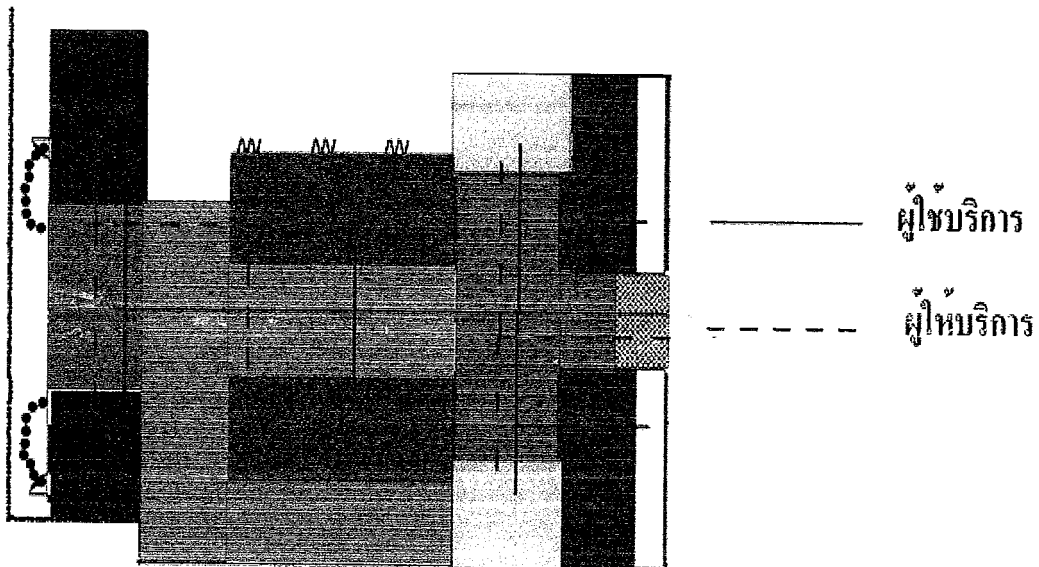
1. พื้นที่ทางสัญจร
2. พื้นที่ในการประดับตกแต่งภายใน
3. พื้นที่เพื่อความโอโง่งสะดวกสบาย
4. การปรับเปลี่ยนรูปแบบเฟอร์นิเจอร์

ตารางที่ 4.9 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมส่วนบริการสปาหญิงและสปาชาย ( SPA MESSAGE )

องค์ประกอบ	พื้นที่ที่ต้องการ ( ตร.ม.)	พื้นที่เพิ่มเติม ( ตร.ม.)	พื้นที่รวม ( ตร.ม.)
1. ที่นั่งพักคอย	19.8	22.63	42.43
2. ส่วนเตียงนอน	67.2	76.80	144
3. โต๊ะเครื่องแป้ง	16	18.28	34.28
4. ตู้เก็บเสื้อผ้า	18	20.57	38.57
5. ตู้เก็บอุปกรณ์	9.8	11.20	21
<b>รวม</b>	<b>130.8</b>	<b>149.5</b>	<b>280.30</b>

ส่วนสปาหญิงและสปาชาย ( ZONE 2 )

- |   |                |   |                           |
|---|----------------|---|---------------------------|
|  | ส่วนเตียงนอน   |  | ที่นั่งพักผ่อนส่วนต้อนรับ |
|  | ส่วนอ่างน้ำวน  |  | ห้องน้ำ                   |
|  | ที่นั่งพักผ่อน |  | โต๊ะเครื่องแป้ง           |
|  | ซาวณา          |  | ตู้เก็บอุปกรณ์            |



ภาพที่ แสดงการจัดวางพื้นที่องค์ประกอบในส่วนสปาหญิงและสปาชาย

## ส่วนสปา VIP 2 ( SPA MASSAGE )

### ลักษณะโดยทั่วไป

เป็นส่วนบริการเพื่อสุขภาพ การผ่อนคลายร่างกาย โดยจะมีทั้ง ห้อง นวด , ห้องชาวน้ำ , ห้องอบไอน้ำ , อ่างน้ำวน เป็นต้น บรรยากาศจะดูสบาย ผ่อนคลายเหมือน อยู่ท่ามกลางธรรมชาติ

### บทวิเคราะห์พื้นที่

ที่ตั้ง                      กลุ่มอาคาร zone 2

เนื้อที่                      68.30 ตารางเมตร

เวลาทำการ              09.00-22.00 น.

ผู้ใช้พื้นที่              1. ผู้ให้บริการ

- ผู้จัดการฝ่ายบริการสปา
- พนักงานต้อนรับและแนะนำลูกค้า
- พนักงานแคชเชียร์
- พนักงานจัดเก็บ
- พนักงานนวด

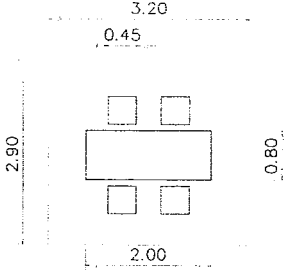
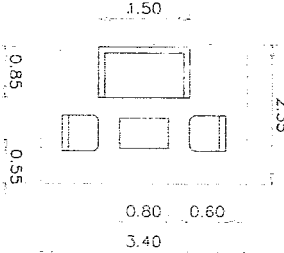
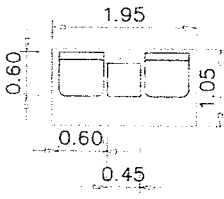
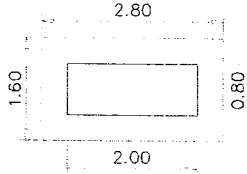
2. ผู้ใช้บริการ

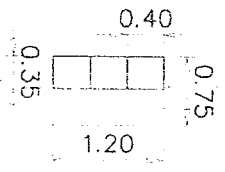
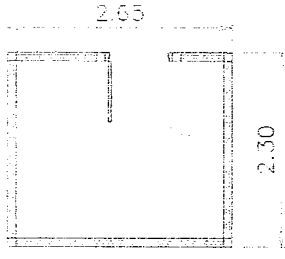
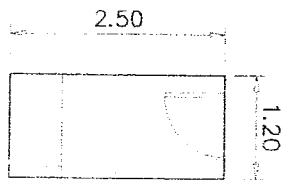
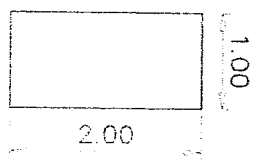
- แขกที่มาพักในโรงแรม
- บุคคลภายนอก

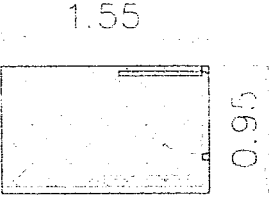
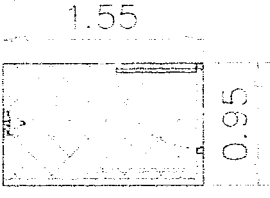
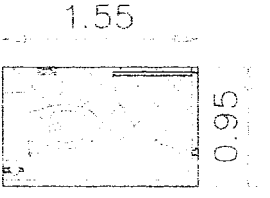
### พฤติกรรมโดยย่อ

เมื่อแขกเข้ามาติดต่อส่วนต้อนรับและแนะนำบริการแล้วรับกุญแจตู้ล็อกเกอร์ เปลี่ยนเสื้อผ้าแล้วรับบริการในส่วนต่างๆ เช่น อบชาวน้ำ , อบไอน้ำ , นวด พอเสร็จก็จะเปลี่ยนเสื้อผ้าคืนกุญแจจ่ายเงินแล้วออกไป

ตารางที่ 4.10 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนบริการสปา VIP 2 (SPA MASSAGE)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
<p>1. เคนเตอร์ต้อนรับ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เคนเตอร์ ขนาด 0.80 x 2.00 ม.</li> <li>- เก้าอี้ ขนาด 0.45 x 0.45 ม. 4 ตัว</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย</p> <p><math>2.90 \times 3.20 = 9.28</math> ตารางเมตร</p>
<p>2. พื้นที่นั่ง</p> <p>2.1 การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โซฟา 3 ที่นั่ง ขนาด 0.85 x 1.50 ม.</li> <li>- เก้าอี้มีเท้าแขน 0.60 x 0.60 ม. 2 ตัว</li> <li>- โต๊ะกลาง ขนาด 0.50 x 0.80 ม</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอยชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง</p> <p><math>2.35 \times 3.40 = 7.99</math> ตารางเมตร</p>
<p>2.2 การจัดชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เก้าอี้ ขนาด 0.60 x 0.60 ม. 2 ตัว</li> <li>- โต๊ะกลาง ขนาด 0.45 x 0.45 ม.</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอยชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง</p> <p><math>1.95 \times 1.05 = 2.04</math> ตารางเมตร</p>
<p>3. เติียงนอน ขนาด 0.80 x 2.00 ม.</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย</p> <p><math>1.60 \times 2.80 = 4.48</math> ตารางเมตร</p>

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
4. ตู้ลิ้นชักเกอร์ ขนาด 0.35 x 0.40 ม.	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย  <math>0.75 \times 1.20 = 0.90</math> ตารางเมตร</p>
5. ห้องขาน้ำ ขนาด 2.40 x 3.00 ม.	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย  <math>2.65 \times 2.30 = 6.10</math> ตารางเมตร</p>
6. ห้องอบไอน้ำ ขนาด 1.20 x 2.50 ม.	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย  <math>1.20 \times 2.50 = 3.00</math> ตารางเมตร</p>
7. เบบะรองปฏิบัติโยคะ	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย  <math>1.00 \times 2.00 = 2.00</math> ตารางเมตร</p>

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
8. ห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า 1.55 x 0.95 ม.	 <p data-bbox="828 642 1154 722">ความต้องการพื้นที่ใช้สอย 1.55 x 0.95 ม. = 1.47 ตร.ม.</p>
9. ห้องอาบน้ำ ขนาด 1.55 x 0.95 ม.	 <p data-bbox="828 1052 1154 1131">ความต้องการพื้นที่ใช้สอย 1.55 x 0.95 ม. = 1.47 ตร.ม.</p>
9. ห้องน้ำ ขนาด 1.55 x 0.95 ม.	 <p data-bbox="828 1407 1154 1487">ความต้องการพื้นที่ใช้สอย 1.55 x 0.95 ม. = 1.47 ตร.ม.</p>

## การวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนบริการสปาVIP 2 (SPA MASSAGE)

### ความต้องการใช้พื้นที่

#### ก) เคาน์เตอร์ต้อนรับ

- คิดจาก ความกว้าง x ยาว เท่ากับ 9.28 ตารางเมตร

#### ข) ที่นั่งพักผ่อน

- คิดจากองค์ประกอบใช้สอยของชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง คือ 7.99 ตารางเมตร
- คิดจากองค์ประกอบใช้สอยของชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง คือ 2.04 ตารางเมตร

#### ค) ตู้ล็อกเกอร์

- คิดจาก ความกว้าง x ยาว ของตู้ขนาด 0.35 x 0.40 ม. รวมทางสัญจร

ทั้งหมดคือ 0.90 ตารางเมตร

#### ง) ห้องซาวน่า

- คิดจาก ความกว้าง x ยาว ของห้องขนาด 2.30 x 2.65 ม. คือ 3.10 ตร.ม.

#### จ) ห้องอบไอน้ำ

- คิดจาก ความกว้าง x ยาว ของห้องขนาด 1.20 x 2.50 ม. คือ 3.00 ตร.ม.

#### ฉ) ห้องนวด

- คิดจากองค์ประกอบใช้สอยภายในห้องทั้งหมด ดังนี้

เตียงนวด ขนาด 0.80 x 2.00 ม. รวมพื้นที่ทางสัญจร = 4.98 ตร.ม.

ห้องน้ำ ขนาด 2.50 x 2.00 ม. = 5.00 ตร.ม.

ห้องแต่งตัว ขนาด 1.50 x 2.50 ม. = 3.75 ตร.ม.

อ่างนํ้าวน ขนาด 2.60 x 1.80 = 4.68 ตร.ม.

#### ช) ห้องปฏิบัติโยคะ ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้

- เบาะรองปฏิบัติโยคะ ขนาด 1.00 x 2.00 ม. = 2.00 ตร.ม.

ซ) ห้องเก็บของ ขนาด 2.00 x 3.00 ม. = 6.00 ตร.ม.

ณ) ห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า 1.55 x 0.95 ม. = 1.47 ตร.ม.

ญ) ห้องอาบน้ำ ขนาด 1.55 x 0.95 ม. = 1.47 ตร.ม.

ฎ) ห้องส้วม ขนาด 1.55 x 0.95 ม. = 1.47 ตร.ม.

ตารางที่ 4.11 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนVIP 2 (SPA MASSAGE)

องค์ประกอบ	พื้นที่ / หน่วย ( ตร.ม. )	จำนวน	พื้นที่ รวม ( ตร.ม. )	หมายเหตุ
1. ที่นั่งพักผ่อน	1.98	1	19.8	
2. ส่วนเตียงนวด	6.72	1	67.2	
3. โต๊ะเครื่องนวด	1.60	1	16	
4. ตู้เก็บเสื้อผ้า	1.80	1	18	
5. ตู้เก็บอุปกรณ์	0.98	1	9.8	
6. อ่างน้ำวน	13.30	1	13.30	
<b>รวมพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ ทั้งหมด</b>			<b>26.38</b>	
พื้นที่ทางสัญจร			7.92	- คิดจาก 30 % ของ พื้นที่เฟอร์นิเจอร์ ทั้งหมด
<b>รวมพื้นที่ที่ต้องการ</b>			<b>34.30</b>	

สรุป	- พื้นที่จริง	68.30	ตารางเมตร
	- พื้นที่จากองค์ประกอบใช้สอย	34.30	ตารางเมตร
	- พื้นที่เหลือ $68.30 - 34.30 =$	34	ตารางเมตร

การวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมเพื่อการจัดแบ่งพื้นที่ใช้สอย

นำพื้นที่เหลือไปเฉลี่ยเพิ่มเติมตามสัดส่วน

$$\text{พื้นที่เหลือ} + \text{พื้นที่ทางสัญจร} = \text{พื้นที่ที่จะนำไปเฉลี่ย}$$

$$34 + 7.92 = 41.92 \text{ ตารางเมตร}$$

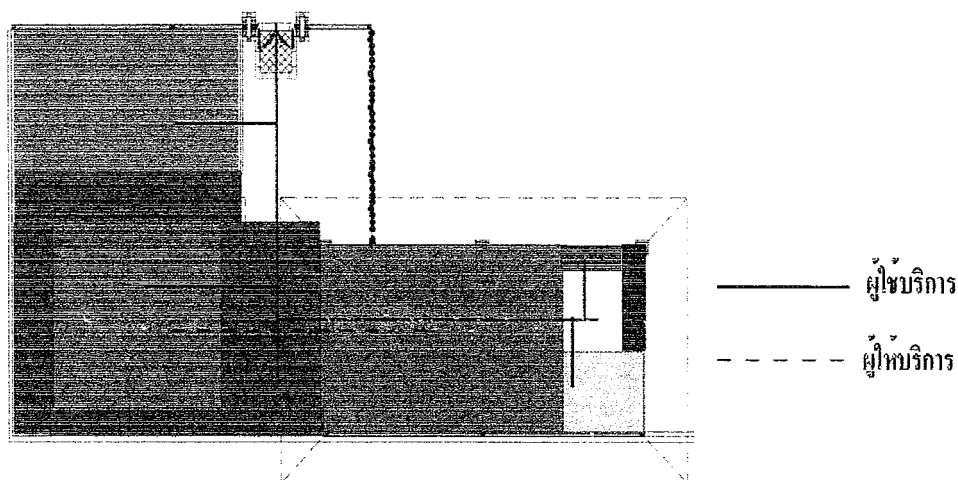
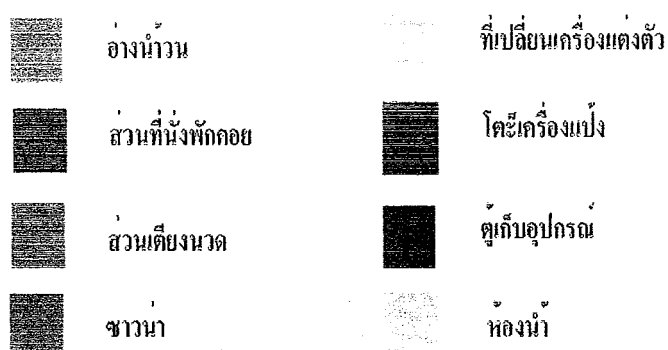
โดยนำพื้นที่เหลือมาเฉลี่ยเพิ่มเติมในส่วนต่างๆ ดังนี้

1. พื้นที่ทางสัญจร
2. พื้นที่ในการประดับตกแต่งภายใน
3. พื้นที่เพื่อความโอเอียงสะดวกสบาย
4. การปรับเปลี่ยนรูปแบบเฟอร์นิเจอร์

ตารางที่ 4.12 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมส่วนบริการสปาVIP2 (SPA MASSAGE)

องค์ประกอบ	พื้นที่ที่ต้องการ ( ตร.ม.)	พื้นที่เพิ่มเติม ( ตร.ม.)	พื้นที่รวม ( ตร.ม.)
1. ที่นั่งพักผ่อน	19.8	3.14	5.12
2. ส่วนเตียงนวด	67.2	10.67	17.39
3. โต๊ะเครื่องนวด	1.60	2.54	4.14
4. ตู้เก็บเสื้อผ้า	1.80	2.86	4.66
5. ตู้เก็บอุปกรณ์	0.98	1.55	2.53
6. อ่างน้ำวน	13.30	21.13	34.43
<b>รวม</b>	<b>26.38</b>	<b>41.92</b>	<b>68.30</b>

ส่วนสปา VIP 2 (ZONE 2)



4.32

ภาพที่ แสดงการจัดวางพื้นที่องค์ประกอบในส่วนสปา VI 2

## ห้องพัก HOTEL TYPE

### ลักษณะโดยทั่วไป

โครงการ มีจำนวนห้องพักรวมทั้งหมดภายในโครงการรวม 84 ห้อง  
อาคาร 2 ชั้น มีห้องพักทั้งหมด 2 ประเภท โดยแต่ละประเภทจะมี 2 แบบคือแบบมีอ่าง  
น้ำวนที่ระเบียง และแบบที่ไม่มีอ่าง

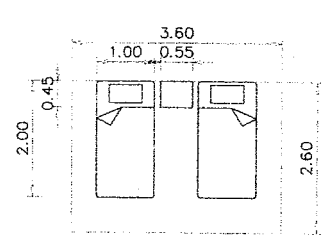
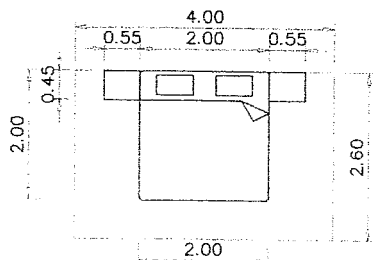
ก) ห้องพัก HOTEL TYPE แบบ STANDARD TYPE

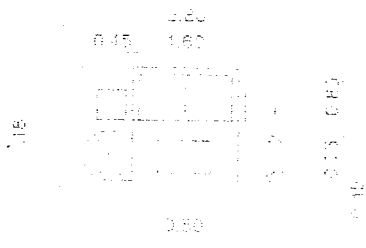
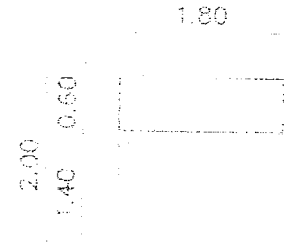
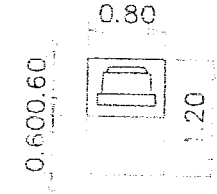
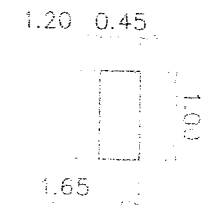
ข) ห้องพัก HOTEL TYPE แบบ 스위트 TYPE

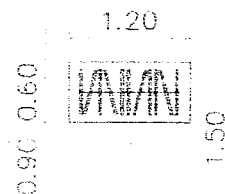
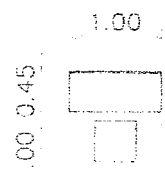
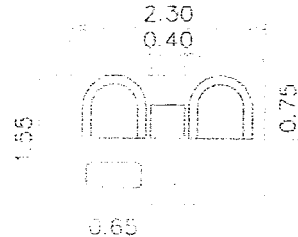
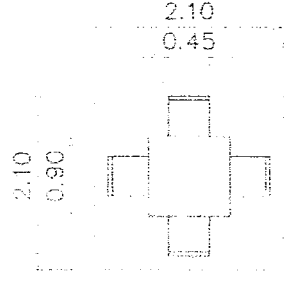
บ้านพัก แบบที่ 1 บ้านพัก STANDARD VILLA

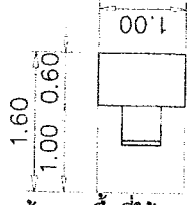
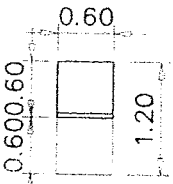
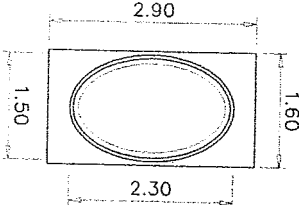
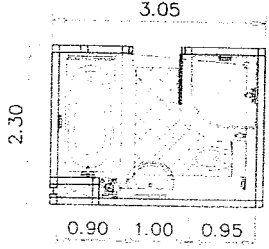
บ้านพัก แบบที่ 2 บ้านพัก VILLA SUITE TYPE

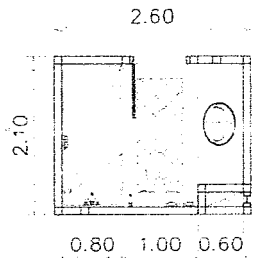
ตารางที่ 4.13 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนห้องพัก (HOTEL TYPE)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
<p>1. เติงนอน</p> <p>1.1 เติงนอนแบบ Twin bed</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เติงนอน ขนาด 1.00 x 2.00 ม. 2 เติง</li> <li>- โต๊ะข้างเตียง ขนาด 0.45 x 0.55 ม. 1 เติง</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย</p> <p><math>3.60 \times 2.60 = 9.36</math> ตารางเมตร</p>
<p>1.2 เติงนอนแบบ Double bed</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เติงนอน ขนาด 2.00 x 2.00 ม. 1 เติง</li> <li>- โต๊ะข้างเตียง ขนาด 0.45 x 0.55 ม. 2 เติง</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย</p> <p><math>4.00 \times 2.60 = 10.4</math> ตารางเมตร</p>

<p>2. ส่วนรับแขก</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โซฟา 2 ที่นั่ง ขนาด 0.80 x 1.60 ม.</li> <li>- โต๊ะข้าง ขนาด 0.45 x 0.45 ม. 2 ตัว</li> <li>- โต๊ะกลาง ขนาด 0.50 x 0.80 ม. 1 ตัว</li> <li>- เก้าอี้มีที่วางแขน ขนาด 0.75 x 0.75 ม. 2 ตัว</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย 2.18 x 3.80 = 8.28 ตารางเมตร</p>
<p>3. ส่วนเตรียมอาหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เคาน์เตอร์</li> <li>- ส่วนเก็บอุปกรณ์ ขนาด 0.60 x 1.80 ม.</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย 2.00 x 1.80 = 3.60 ตารางเมตร</p>
<p>องค์ประกอบ</p>	<p>พื้นที่จากองค์ประกอบ</p>
<p>4. ตู้วางโทรทัศน์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตู้วางโทรทัศน์ ขนาด 0.80 x 0.60 ม</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย 0.80 x 1.20 = 0.96 ตารางเมตร</p>
<p>5. ที่วางกระเป๋า</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ขนาด 0.45 x 1.00 ม.</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย 1.00 x 1.65 = 1.65 ตารางเมตร</p>

<p>6. ตู้เก็บเสื้อผ้า</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ขนาด 0.60 x 1.50 ม</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย  <math>1.20 \times 1.50 = 1.80</math> ตารางเมตร</p>
<p>7. ส่วนแต่งตัว</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โต๊ะขนาด 0.45 x 1.00 ม</li> <li>- เก้าอี้ 0.45 x 0.45 ม</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย  <math>1.00 \times 1.45 = 1.45</math> ตารางเมตร</p>
<p>องค์ประกอบ</p>	<p>พื้นที่จากองค์ประกอบ</p>
<p>8. ส่วนพักผ่อน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เก้าอี้หนังมีเท้าแขน ขนาด 0.75 x 0.75 ม. 2 ตัว</li> <li>- โต๊ะข้าง 0.40 x 0.40 ม. 1 ตัว</li> <li>- ที่ตั้งเท้า 1 ตัว ขนาด 0.30 x 0.65 ม.</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย  <math>1.55 \times 2.30 = 3.56</math> ตารางเมตร</p>
<p>9. ส่วนรับประทานอาหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โต๊ะรับประทานอาหารขนาด 0.90 x 0.90 ม.</li> <li>- เก้าอี้ขนาด 0.45 x 0.45 ม. 4 ตัว</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย  <math>2.30 \times 2.30 = 5.29</math> ตารางเมตร</p>

<p>10. ส่วนทำงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โต๊ะขนาด 0.60 x 1.00 ม</li> <li>- เก้าอี้ 0.45 x 0.45 ม</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย</p> <p><math>1.00 \times 1.60 = 1.60</math> ตารางเมตร</p>
<p>11. ส่วนตู้เย็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตู้เย็น 2.5 คิว ขนาด 0.60 x 0.60 ม</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย</p> <p><math>0.60 \times 1.20 = 0.72</math> ตารางเมตร</p>
<p>องค์ประกอบ</p>	<p>พื้นที่จากองค์ประกอบ</p>
<p>12. ส่วนอ่างน้ำวน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ขนาด 1.50 x 2.30 ม.</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย</p> <p><math>1.60 \times 2.90 = 4.64</math> ตารางเมตร</p>
<p>13. ห้องน้ำแบบตู้อาบและอ่างอาบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ขนาดรวมทั้งห้อง 2.30 x 3.50 ม.</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย</p> <p><math>2.30 \times 3.50 = 8.05</math> ตารางเมตร</p>

<p>14. ห้องน้ำแบบอ่างอาบ</p> <p>- ขนาดรวมทั้งห้อง 2.10 x 2.60 ม,</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย 2.10 x 2.60 = 5.46 ตารางเมตร</p>
--	---

ตารางที่ 4.14 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยห้องพัก HOTEL TYPE

แบบ STANDARD TYPE

องค์ประกอบ	พื้นที่ / หน่วย ( ตร.ม. )	จำนวน	พื้นที่รวม ( ตร.ม. )	หมายเหตุ
<p>1. ส่วนนอน</p> <p>แบบ Double Bed</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พื้นที่เตียงนอน 10.40</li> <li>- พื้นที่โต๊ะเครื่องแป้ง 1.45</li> <li>- พื้นที่วางกระเป๋า 1.65</li> <li>- พื้นที่ตู้เสื้อผ้า 1.80</li> <li>- พื้นที่ตู้วางโทรทัศน์ 0.96</li> <li>- พื้นที่ตู้เย็น 0.72</li> </ul>				
<p><b>รวมพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด</b></p>			16.95	
<p>พื้นที่ทางสัญจร</p>		พื้นที่ทางสัญจร	4.24	- คิดจาก 25 % ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด
<p><b>รวมพื้นที่ที่ต้องการ</b></p>			21.22	

สรุป	- พื้นที่จริง	22	ตารางเมตร
	- พื้นที่จากองค์ประกอบใช้สอย	21.22	ตารางเมตร
	- พื้นที่เหลือ	$22 - 21.22 = 0.78$	ตารางเมตร
	* พื้นที่จริงไม่รวมห้องน้ำและระเบียง		

### การวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมเพื่อการจัดแบ่งพื้นที่ใช้สอย

นำพื้นที่เหลือไปเฉลี่ยเพิ่มเติมตามสัดส่วน

$$\text{พื้นที่เหลือ} + \text{พื้นที่ทางสัญจร} = \text{พื้นที่ที่จะนำไปเฉลี่ย}$$

$$0.78 + 4.24 = 5.02 \text{ ตารางเมตร}$$














โดยนำพื้นที่เหลือมาเฉลี่ยเพิ่มเติมในส่วนต่างๆ ดังนี้

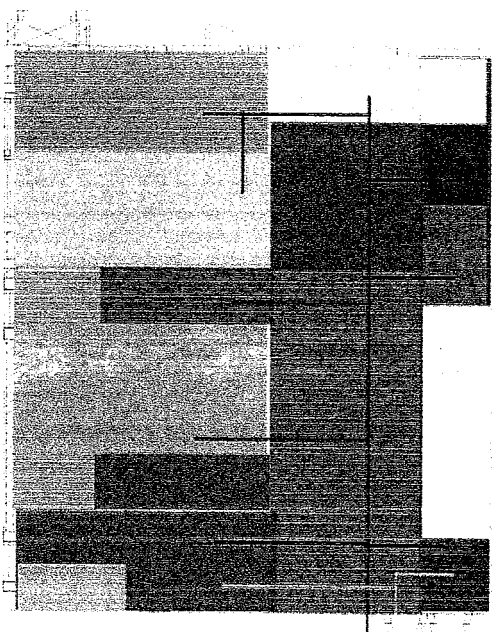
### ตารางที่ 4.15 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมส่วนห้องพัก HOTEL TYPE

แบบ STANDARD TYPE

องค์ประกอบ	พื้นที่ที่ต้องการ ( ตร.ม.)	พื้นที่เพิ่มเติม ( ตร.ม.)	พื้นที่รวม ( ตร.ม.)
1. ส่วนนอน			
แบบ Double Bed			
- พื้นที่เตียงนอน	10.40	3.07	13.47
- พื้นที่โต๊ะเครื่องแป้ง	1.45	0.42	1.87
- พื้นที่วางกระเป๋า	1.65	0.48	2.13
- พื้นที่ตู้เสื้อผ้า	1.80	0.53	2.33
- พื้นที่ตู้วางโทรทัศน์	0.96	0.26	1.22
- พื้นที่ตู้เย็น	0.72	0.21	0.93
<b>รวม</b>	<b>16.98</b>	<b>5.02</b>	<b>22</b>

ส่วนห้องพัก HOTEL TYPE แบบ STANDARD TYPE

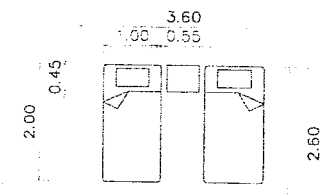
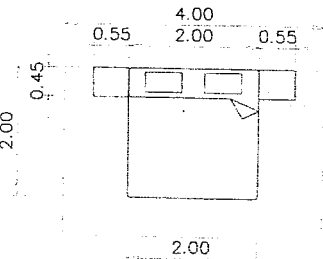
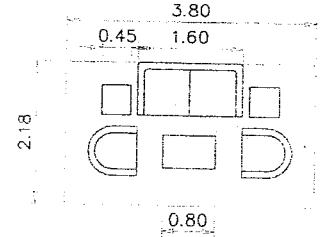
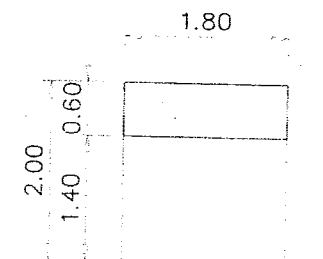
	ส่วนสัมภาระ		พื้นนอน		โต๊ะเครื่องแป้ง
	ส่วนพักผ่อน		โต๊ะทำงาน		ตู้เสื้อผ้า
	ที่นั่งรับประทานอาหาร		ชั้นวาง		
	ตู้เย็น		ห้องอาบน้ำ		
	ตู้ข้างเตียง		ห้องนำ		
	ตู้วางทีวี				

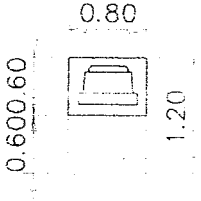
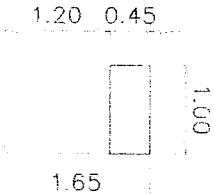
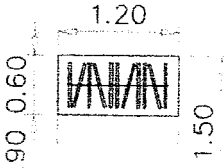
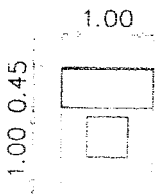


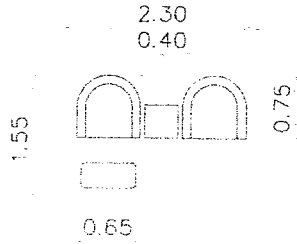
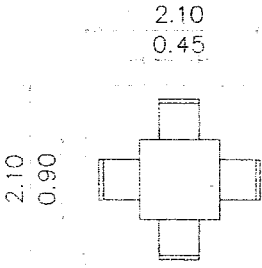
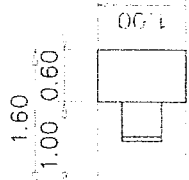
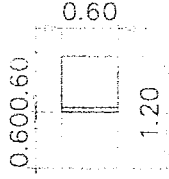
————— ผู้ให้บริการ  
 ผู้ให้บริการ

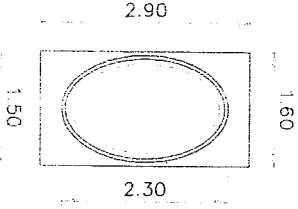
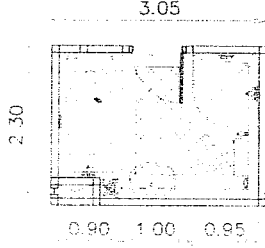
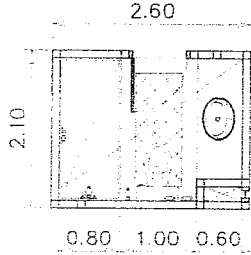
ภาพที่ แสดงการจัดวางพื้นที่องค์ประกอบในส่วนห้องพักแบบ STANDARD TYPE

ตารางที่ 4.16 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนห้องพัก HOTEL TYPE แบบสวีต TYPE

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
<p>1. เตียงนอน</p> <p>1.1 เตียงนอนแบบ Twin bed</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เตียงนอน ขนาด 1.00 x 2.00 ม. 2 ตัว</li> <li>- โต๊ะข้างเตียง ขนาด 0.45 x 0.55 ม. 1 ตัว</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย</p> <p><math>3.60 \times 2.60 = 9.36</math> ตารางเมตร</p>
<p>1.2 เตียงนอนแบบ Double bed</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เตียงนอน ขนาด 2.00 x 2.00 ม. 1 ตัว</li> <li>- โต๊ะข้างเตียง ขนาด 0.45 x 0.55 ม. 2 ตัว</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย</p> <p><math>4.00 \times 2.60 = 10.4</math> ตารางเมตร</p>
<p>2. ส่วนรับแขก</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โซฟา 2 ที่นั่ง ขนาด 0.80 x 1.60 ม.</li> <li>- โต๊ะข้าง ขนาด 0.45 x 0.45 ม. 2 ตัว</li> <li>- โต๊ะกลาง ขนาด 0.50 x 0.80 ม. 1 ตัว</li> <li>- เก้าอี้มีที่วางแขน ขนาด 0.75 x 0.75 ม. 2 ตัว</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย</p> <p><math>2.18 \times 3.80 = 8.28</math> ตารางเมตร</p>
<p>3. ส่วนเตรียมอาหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เคาน์เตอร์</li> <li>- ส่วนเก็บอุปกรณ์ ขนาด 0.60 x 1.80 ม.</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย</p> <p><math>2.00 \times 1.80 = 3.60</math> ตารางเมตร</p>

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
<p>4. ตู้วางโทรทัศน์</p> <p>- ตู้วางโทรทัศน์ ขนาด 0.80 x 0.60 ม</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย</p> <p><math>0.80 \times 1.20 = 0.96</math> ตารางเมตร</p>
<p>5. ที่วางกระเป๋า</p> <p>- ขนาด 0.45 x 1.00 ม.</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย</p> <p><math>1.00 \times 1.65 = 1.65</math> ตารางเมตร</p>
<p>6. ตู้เก็บเสื้อผ้า</p> <p>- ขนาด 0.60 x 1.50 ม</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย</p> <p><math>1.20 \times 1.50 = 1.80</math> ตารางเมตร</p>
<p>7. ส่วนแต่งตัว</p> <p>- โต๊ะขนาด 0.45 x 1.00 ม</p> <p>- เก้าอี้ 0.45 x 0.45 ม</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย</p> <p><math>1.00 \times 1.45 = 1.45</math> ตารางเมตร</p>

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
<p>8. ส่วนพักผอน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เก้าอี้ที่มีเท้าแขน ขนาด 0.75 x 0.75 ม. 2 ตัว</li> <li>- โต๊ะข้าง 0.40 x 0.40 ม. 1 ตัว</li> <li>- ที่ตั้งเท้า 1 ตัว ขนาด 0.30 x 0.65 ม.</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย</p> $1.55 \times 2.30 = 3.56 \text{ ตารางเมตร}$
<p>9. ส่วนรับประทานอาหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โต๊ะรับประทานอาหารขนาด 0.90 x 0.90 ม.</li> <li>- เก้าอี้ขนาด 0.45 x 0.45 ม. 4 ตัว</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย</p> $2.10 \times 2.10 = 4.41 \text{ ตารางเมตร}$
<p>10. ส่วนทำงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โต๊ะขนาด 0.60 x 1.00 ม</li> <li>- เก้าอี้ 0.45 x 0.45 ม</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย</p> $1.00 \times 1.60 = 1.60 \text{ ตารางเมตร}$
<p>11. ส่วนตู้เย็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตู้เย็น 2.5 คิว ขนาด 0.60 x 0.60 ม</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย</p> $0.60 \times 1.20 = 0.72 \text{ ตารางเมตร}$

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
<p>12. ส่วนอ่างน้ำวน</p> <p>- ขนาด 1.50 x 2.30 ม.</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย</p> <p><math>1.60 \times 2.90 = 4.64</math> ตารางเมตร</p>
<p>13. ห้องน้ำแบบตู้อาบและอ่างอาบ</p> <p>- ขนาดรวมทั้งห้อง 2.30 x 3.50 ม.</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย</p> <p><math>2.30 \times 3.50 = 8.05</math> ตารางเมตร</p>
<p>14. ห้องน้ำแบบอ่างอาบ</p> <p>- ขนาดรวมทั้งห้อง 2.10 x 2.60 ม.</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย</p> <p><math>2.10 \times 2.60 = 5.46</math> ตารางเมตร</p>

ตารางที่ 4.17 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยห้องพัก HOTEL TYPE

แบบสวิต TYPE

องค์ประกอบ	พื้นที่ / หน่วย ( ตร.ม. )	จำนวน	พื้นที่ รวม ( ตร.ม. )	หมายเหตุ
1. ส่วนนอน				
แบบ Double Bed				เตียงนอนพร้อมโต๊ะ หัวเตียง 2 ตัว
- พื้นที่เตียงนอน	10.40	1	10.40	
- พื้นที่โต๊ะเครื่องแป้ง	1.45	1	1.45	
- พื้นที่วางกระเป๋า	1.65	1	1.65	
- พื้นที่ตู้เสื้อผ้า	1.80	1	1.80	
- พื้นที่ตู้วางโทรทัศน์	0.96	1	0.96	
- พื้นที่ตู้เย็น	0.72	1	0.72	
- พื้นที่ส่วนพักผ่อน	2.30	1	2.30	
รวมพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ ทั้งหมด			19.28	
พื้นที่ทางสัญจร			4.82	- คิดจาก 25 % ของ พื้นที่เฟอร์นิเจอร์ ทั้งหมด
รวมพื้นที่ที่ต้องการ			24.10	

สรุป - พื้นที่จริง 30 ตารางเมตร  
 - พื้นที่จากองค์ประกอบใช้สอย 24.10 ตารางเมตร  
 - พื้นที่เหลือ  $30 - 24.10 = 5.90$  ตารางเมตร  
 \* พื้นที่จริงไม่รวมห้องน้ำและระเบียง

**การวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมเพื่อการจัดแบ่งพื้นที่ใช้สอย**

นำพื้นที่เหลือไปเฉลี่ยเพิ่มเติมตามสัดส่วน

$$\text{พื้นที่เหลือ} + \text{พื้นที่ทางสัญจร} = \text{พื้นที่ที่จะนำไปเฉลี่ย}$$

$$5.90 + 4.82 = 10.72 \text{ ตารางเมตร}$$

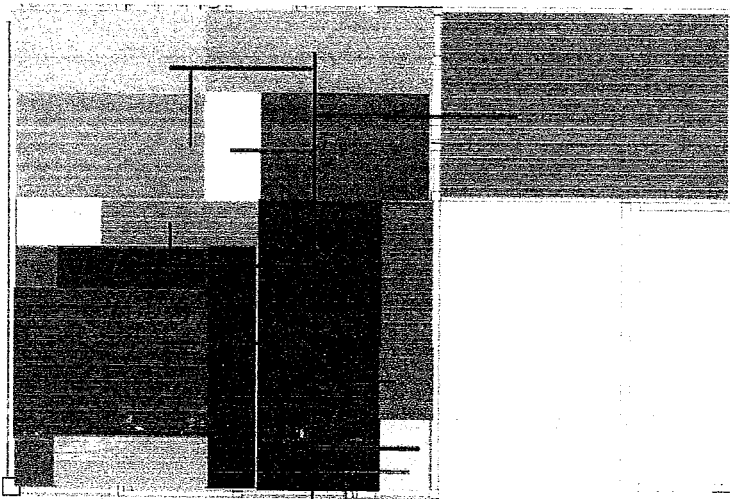
โดยนำพื้นที่เหลือมาเฉลี่ยเพิ่มเติมในส่วนต่างๆ ดังนี้



**ตารางที่ 4.18** แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมส่วนห้องพัก HOTEL TYPE แบบสวีต TYPE

องค์ประกอบ	พื้นที่ที่ต้องการ ( ตร.ม.)	พื้นที่เพิ่มเติม ( ตร.ม.)	พื้นที่รวม ( ตร.ม.)
1. ส่วนนอน			
แบบ Double Bed			
- พื้นที่เตียงนอน	10.40	3.09	13.49
- พื้นที่โต๊ะเครื่องแป้ง	1.45	0.43	1.88
- พื้นที่วางกระเป๋า	1.65	0.49	2.14
- พื้นที่ตู้เสื้อผ้า	1.80	0.53	2.33
- พื้นที่ตู้วางโทรทัศน์	0.96	0.29	1.25
- พื้นที่ตู้เย็น	0.72	0.21	0.93
- พื้นที่ส่วนพักผ่อน	2.30	0.63	2.93
<b>รวม</b>	<b>19.28</b>	<b>10.72</b>	<b>30</b>

ส่วนห้องพัก HOTEL TYPE แบบสวีต TYPE

	สวนสัมภาระ		โต๊ะเครื่องแป้ง		ที่นั่งรับประทานอาหาร		ตู้เก็บของ
	โต๊ะทำงาน		ที่นอน		ห้องอาบน้ำ		
	ตู้วางทีวี		ที่นั่งอ่านหนังสือ		สวนเตรียมอาหาร		
	สวนพักผ่อน		ที่วางของ		อ่างน้ำวนด้านนอก		
	ตู้ข้างเตียง		ตู้เสื้อผ้า		ตู้เย็น		



 ผู้ใช้บริการ  
 ผู้ให้บริการ

ภาพที่ แสดงการจัดวางพื้นที่องค์ประกอบในส่วนห้องพักแบบสวีต TYPE

## บ้านพัก แบบที่ 1 VILLA STANDARD TYPE

### ลักษณะโดยทั่วไป

เป็นบ้านพักชั้นเดียวขนาดเล็กเหมาะกับผู้เข้าพัก 1-2 คน โดยเฉพาะการมาพักผ่อนระยะยาว พื้นที่ใช้สอยจะมีความเป็นส่วนตัวมากกว่าห้องพักในอาคาร ลักษณะมุมมองของบ้านพักนี้จะเป็นแบบมุมมองสวน ( GARDEN VIEW ) ซึ่งบ้านจะถูกห้อมล้อมด้วยสวนและยังมีสระน้ำหน้าบ้านประกอบกัน

### บทวิเคราะห์พื้นที่

ที่ตั้ง                      กลุ่มอาคารบ้านพัก zone 5

เนื้อที่                      31.2 ตารางเมตร

(ไม่รวมพื้นที่ระเบียงและห้องน้ำ)

เวลาทำการ              ตลอด 24 ชั่วโมง

ผู้ใช้พื้นที่              1. ผู้ให้บริการ

- พนักงานทำความสะอาด

2. ผู้ใช้บริการ

- แขกที่มาพักในโรงแรม

### พฤติกรรมโดยย่อ

แขกที่มาเป็นครอบครัวหรือมาเป็นกลุ่ม เมื่อแขกเข้ามาในห้องพักก็จะเก็บสัมภาระ จัดเสื้อผ้า และพักผ่อนดูโทรทัศน์หรืออาจจะออกไปทำธุระข้างนอก จากนั้นก็จะเข้ามาพักผ่อน ส่วนแขกที่เป็นนักธุรกิจ ปกติก็จะมีกำหนดหมายกันจากเจ้าของห้อง พอทำธุระกันเสร็จก็จะแยกกันไป จนถึงเวลา Check Out ก็จะเก็บสัมภาระและออกจากห้องพัก คืนกุญแจบ้านที่เคาน์เตอร์ จ่ายเงินค่าห้องพักและออกจากโรงแรม

## การวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนบ้านพัก แบบที่ 1 VILLA STANDARD TYPE

### ความต้องการใช้พื้นที่

1. พื้นที่เตียงนอน (Twin Bed)

- เตียงนอนขนาด 1.00 x 2.00 ม. จำนวน 2 เตียง

- โต๊ะข้างเตียง 0.45 x 0.55 ม. จำนวน 1 ตัว

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 9.36 ตารางเมตร

2. โต๊ะเครื่องแป้ง  
 - โต๊ะเครื่องแป้ง ขนาด 0.45 x 1.00 ม.  
 - เก้าอี้ 0.45 x 0.45 ม.  
 รวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.45 ตารางเมตร
3. ตู้เสื้อผ้า ขนาด 0.50 x 1.00 ม.  
 รวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.20 ตารางเมตร
4. ตู้วางโทรทัศน์และตู้เย็นขนาด 0.60 x 1.20 ม.  
 รวมพื้นที่ทางสัญจร = 0.72 ตารางเมตร

\* ทางสัญจรภายในห้องพักคิด 25 % ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

ตารางที่ 4.19 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยบ้านพักแบบที่ 1 VILLA STANDARD TYPE

องค์ประกอบ	พื้นที่ / หน่วย ( ตร.ม. )	จำนวน	พื้นที่ รวม ( ตร.ม. )	หมายเหตุ
1. พื้นที่เตียงนอน	9.36	1	9.36	- เตียงนอนพร้อมโต๊ะหัวเตียง 2 ตัว
2. พื้นที่โต๊ะเครื่องแป้ง	1.45	1	1.45	
3. พื้นที่ส่วนตู้เสื้อผ้า	1.20	1	1.20	
4. พื้นที่ตู้วางโทรทัศน์และตู้เย็น	0.72	1	0.72	
<b>รวมพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด</b>			<b>12.73</b>	
พื้นที่ทางสัญจร		พื้นที่ทางสัญจร	3.18	- คิดจาก 25 % ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด
<b>รวมพื้นที่ที่ต้องการ</b>			<b>15.91</b>	

สรุป - พื้นที่จริง 31.20 ตารางเมตร  
 - พื้นที่จากองค์ประกอบใช้สอย 15.91 ตารางเมตร  
 - พื้นที่เหลือ  $31.20 - 15.91 = 15.29$  ตารางเมตร  
 \* พื้นที่จริงไม่รวมห้องน้ำและระเบียง

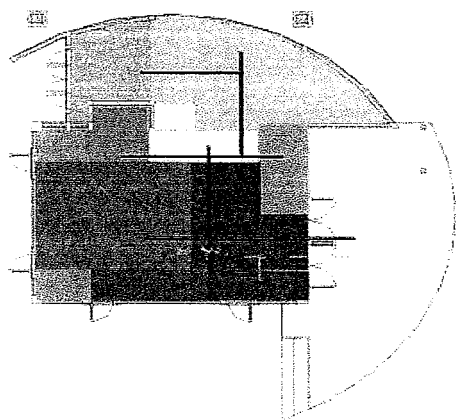
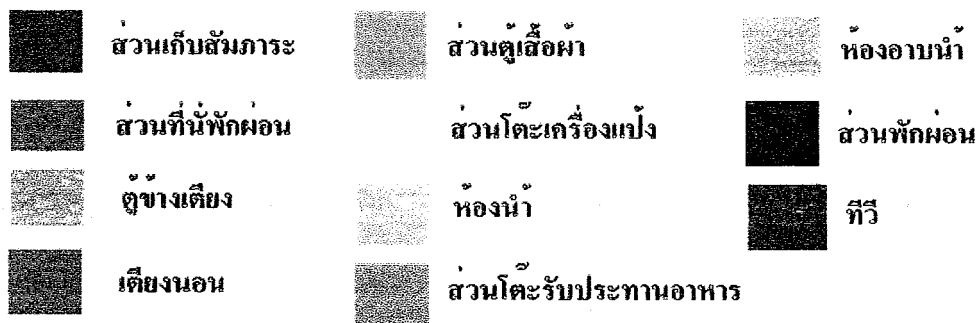
การวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมเพื่อการจัดแบ่งพื้นที่ใช้สอย  
นำพื้นที่เหลือไปเฉลี่ยเพิ่มเติมตามสัดส่วน  
พื้นที่เหลือ + พื้นที่ทางสัญจร = พื้นที่ที่จะนำไปเฉลี่ย  
15.29 + 3.18 = 18.47 ตารางเมตร

โดยนำพื้นที่เหลือมาเฉลี่ยเพิ่มเติมในส่วนต่างๆ ดังนี้

ตารางที่ 4.20 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมส่วนบ้านพัก แบบที่ 1 VILLA STANDARD TYPE

องค์ประกอบ	พื้นที่ที่ต้องการ ( ตร.ม.)	พื้นที่เพิ่มเติม ( ตร.ม.)	พื้นที่รวม ( ตร.ม.)
1. พื้นที่เตียงนอน	9.36	3.65	11.76
2. พื้นที่โต๊ะเครื่องแป้ง	1.45	0.56	1.82
3. พื้นที่ตู้เสื้อผ้า	1.20	0.46	1.51
4. พื้นที่ตู้วางโทรทัศน์และตู้เย็น	0.72	0.28	0.91
รวม	22.44	8.76	31.20

### ส่วนบ้านพัก VILLA STANDARD TYPE



ผู้ใช้บริการ  
 ผู้ให้บริการ

แสดงการจัดวางพื้นที่องค์ประกอบในส่วนบ้านพัก VILLA STANDARD TYPE

## บ้านพัก แบบที่ 2 VILLA SUITE TYPE

### ลักษณะโดยทั่วไป

เป็นบ้านพักชั้นเดียวขนาดใหญ่กว่าแบบที่ 1 เหมาะกับผู้เข้าพัก 1-2 คน โดยเฉพาะการมาพักผ่อนระยะยาว พื้นที่ใช้สอยจะมีความเป็นส่วนตัวมากกว่าห้องพักในอาคาร และมีพื้นที่ใช้สอยส่วนอื่นๆเพิ่มขึ้นมากกว่าแบบที่ 1 ลักษณะมุมมองของบ้านพักนี้จะเป็นแบบมุมมองสวน ( GARDEN VIEW ) ซึ่งบ้านจะถูกห้อมล้อมด้วยสวนและยังมีสระน้ำหน้าบ้านประกอบกัน

### บทวิเคราะห์พื้นที่

ที่ตั้ง                      กลุ่มอาคารบ้านพัก zone 5

เนื้อที่                      37 ตารางเมตร

(ไม่รวมพื้นที่ระเบียงและห้องน้ำ)

เวลาทำการ              ตลอด 24 ชั่วโมง

ผู้ใช้พื้นที่              1. ผู้ให้บริการ

- พนักงานทำความสะอาด

2. ผู้ใช้บริการ

- แขกที่มาพักในโรงแรม

### พฤติกรรมโดยย่อ

แขกที่มาเป็นครอบครัวหรือมาเป็นกลุ่ม เมื่อแขกเข้ามาในห้องพักก็จะเก็บสัมภาระ จัดเสื้อผ้า และพักผ่อนดูโทรทัศน์หรืออาจจะออกไปทำธุระข้างนอก จากนั้นก็จะเข้ามาพักผ่อน ส่วนแขกที่เป็นนักธุรกิจ ปกติก็จะมีกำหนดหมายกันจากเจ้าของห้อง พอทำธุระกันเสร็จก็จะแยกกันไป จนถึงเวลา Check Out ก็จะไปเก็บสัมภาระและออกจากห้องพัก คืนกุญแจบ้านที่เคาน์เตอร์ จ่ายเงินค่าห้องพักและออกจากโรงแรม

### การวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนบ้านพัก แบบที่ 2 VILLA SUITE TYPE

การจัดแบ่งพื้นที่บ้านพักจะแบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ ส่วนนอนและส่วนอเนกประสงค์ คือ รับแขก-พักผ่อน-เตรียม-รับประทานอาหาร โดยในส่วนนอนจะมีห้องพักเตียง Twin Bed นอกจากนั้นก็ ชุดรับแขก , ที่รับประทานอาหาร , เตรียมอาหาร , ที่ทำงาน , ส่วนแต่งตัว , ซึ่งจะประกอบด้วยเฟอร์นิเจอร์ต่างๆ ดังนี้

## ความต้องการใช้พื้นที่

### ส่วนนอน

1. พื้นที่เตียงนอน (Twin Bed)
  - เตียงนอนขนาด 1.00 x 2.00 ม. จำนวน 2 เตียง
  - โต๊ะข้างเตียง 0.45 x 0.55 ม. จำนวน 1 ตัว
  - รวมพื้นที่ทางสัญจร = 9.36 ตารางเมตร
2. ส่วนโต๊ะเครื่องแป้ง
  - โต๊ะแต่งตัว ขนาด 0.45 x 1.00 ม. , เก้าอี้ 0.45 x 0.45 ม.
  - รวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.45 ตารางเมตร
3. ตู้เสื้อผ้า ขนาด 0.50 x 1.50 ม.
  - รวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.80 ตารางเมตร
4. ตู้วางโทรทัศน์ ขนาด 0.80 x 1.20 ม.
  - รวมพื้นที่ทางสัญจร = 0.96 ตารางเมตร
5. ตู้เย็น ขนาด 0.60 x 0.60 ม.
  - รวมพื้นที่ทางสัญจร = 0.72 ตารางเมตร

### ส่วนเอนกประสงค์

1. ชุดรับแขก โซฟา 2 ที่นั่ง , เก้าอี้มีเท้าแขน 1 ตัว , โต๊ะกลาง , โต๊ะข้าง 2 ตัว
  - รวมพื้นที่ทางสัญจร = 7.19 ตารางเมตร
2. ชุดรับประทานอาหาร 3 ที่นั่ง โต๊ะอาหาร 1 ตัว , เก้าอี้ 3 ตัว
  - รวมพื้นที่ทางสัญจร = 3.15 ตารางเมตร
3. ตู้วางโทรทัศน์ ขนาด 0.80 x 1.20 ม.
  - รวมพื้นที่ทางสัญจร = 0.96 ตารางเมตร
4. ส่วนเตรียมอาหาร
  - รวมพื้นที่ทางสัญจร = 3.60 ตารางเมตร

ตารางที่ 4.21 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอย

บ้านพัก แบบที่ 2 VILLA SUITE TYPE

องค์ประกอบ	พื้นที่ / หน่วย ( ตร.ม. )	จำนวน	พื้นที่ รวม ( ตร.ม. )	หมายเหตุ
1. ส่วนนอน				
แบบ Twin Bed				
- พื้นที่เตียงนอน	9.36	1	9.36	
- พื้นที่โต๊ะเครื่องแป้ง	1.45	1	1.45	
- พื้นที่ตู้เสื้อผ้า	1.80	1	1.80	
- พื้นที่ตู้วางโทรทัศน์	0.96	1	0.96	
- พื้นที่ตู้เย็น	0.72	1	0.72	
2. ส่วนอเนกประสงค์				
- ชุดรับแขก	7.19	1	7.19	
- พื้นที่ชุดรับประทาน	3.15	1	3.15	
อาหาร	3.60	1	3.60	
- ส่วนเตรียมอาหาร	0.96	1	0.96	
- ตู้วางโทรทัศน์				
<b>รวมพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด</b>			<b>29.19</b>	
พื้นที่ทางสัญจร			7.30	- คิดจาก 25 % ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด
<b>รวมพื้นที่ที่ต้องการ</b>			<b>36.49</b>	

สรุป	- พื้นที่จริง	37.00	ตารางเมตร
	- พื้นที่จากองค์ประกอบใช้สอย	36.49	ตารางเมตร
	- พื้นที่เหลือ	$37.00 - 36.49 =$	0.51 ตารางเมตร
	พื้นที่จริงไม่รวมห้องน้ำและระเบียง		

การวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมเพื่อการจัดแบ่งพื้นที่ใช้สอย

นำพื้นที่เหลือไปเฉลี่ยเพิ่มเติมตามสัดส่วน

พื้นที่เหลือ + พื้นที่ทางสัญจร = พื้นที่ที่จะนำไปเฉลี่ย

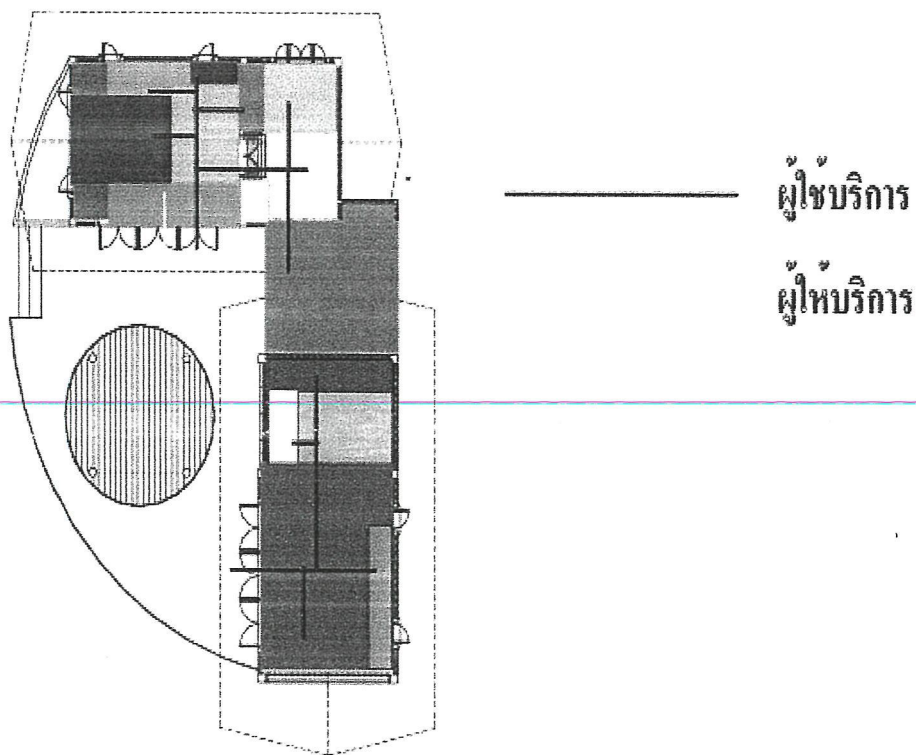
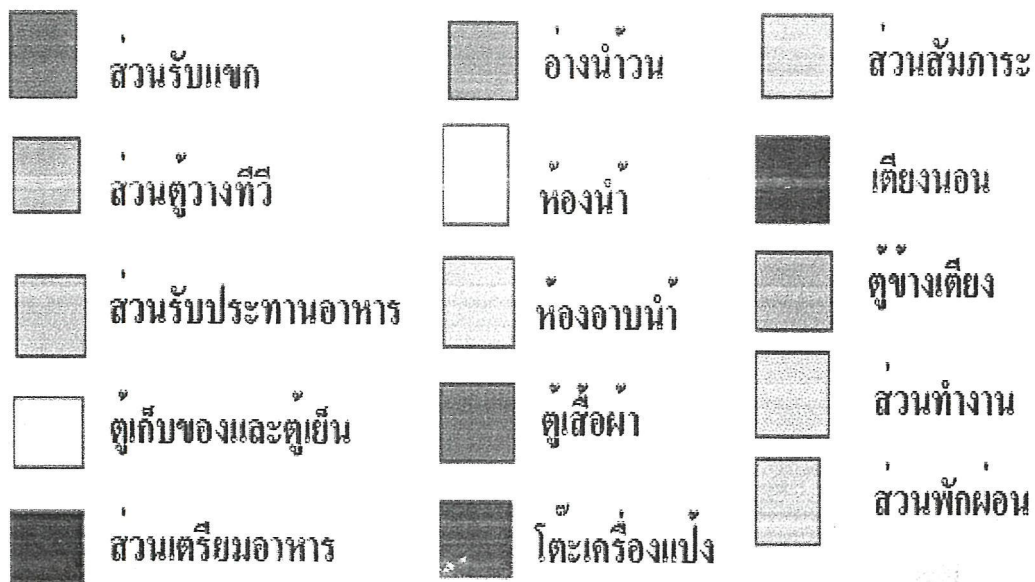
0.51 + 7.30 = 7.81 ตารางเมตร

โดยนำพื้นที่เหลือมาเฉลี่ยเพิ่มเติมในส่วนต่างๆ ดังนี้

ตารางที่ 4.22 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมส่วนบ้านพัก แบบที่ 2 VILLA SUITE TYPE

องค์ประกอบ	พื้นที่ที่ต้องการ ( ตร.ม.)	พื้นที่เพิ่มเติม ( ตร.ม.)	พื้นที่รวม ( ตร.ม.)
1. ส่วนนอน			
แบบ Twin Bed			
- พื้นที่เตียงนอน	9.36	2.50	11.86
- พื้นที่โต๊ะเครื่องแป้ง	1.45	0.39	1.84
- พื้นที่ตู้เสื้อผ้า	1.80	0.49	2.29
- พื้นที่ตู้วางโทรทัศน์	0.96	0.26	1.22
- พื้นที่ตู้เย็น	0.72	0.19	0.91
2. ส่วนอเนกประสงค์			
- ชุดรับแขก	7.19	1.92	9.11
- พื้นที่ชุดรับประทานอาหาร	3.15	0.84	3.99
- ส่วนเตรียมอาหาร	3.60	0.96	4.56
- ตู้วางโทรทัศน์	0.96	0.26	1.22
<b>รวม</b>	<b>29.19</b>	<b>7.81</b>	<b>37.00</b>

## ส่วนบ้านพัก VILLA SUITE TYPE



แสดงการจัดวางพื้นที่องค์ประกอบในส่วนบ้านพัก VILLA SUITE TYPE

## บทที่ 5

### สรุปการออกแบบ

#### 5.1 แนวความคิดในการออกแบบ

การออกแบบโรงแรมลันตา ทวินโลดส์ รีสอร์ท จังหวัดกระบี่ ซึ่งเป็นการจัดวางพื้นที่กระจายแบบกลุ่มอาคารตามแนวชายหาดคลองควายที่สวยงาม กลุ่มอาคารจัดเรียงลายตามการใช้ประโยชน์ของการให้บริการแก่ผู้มาพักผ่อน ในการออกแบบจึงต้องคำนึงถึงความสะดวกสบายของแขกที่มาพักและบรรยากาศที่ร่มรื่นเป็นเอกลักษณ์ที่โดดเด่น และเป็นจุดดึงดูดแก่ผู้ที่มาพักผ่อน

ในการออกแบบจึงต้องคำนึงถึงสภาพแวดล้อม ที่ตั้งของตัวอาคารและสถาปัตยกรรมของตัวอาคารที่เน้นการออกแบบตามศิลปะทางภาคใต้อย่างเด่นชัดทางด้านวัสดุที่นำมาสร้างตัวอาคาร และที่โดดเด่นที่สุดคือ โครงสร้างหลังคาที่มีความเป็นเอกลักษณ์ของบ้านเรือนของชนชาวไทยภาคใต้ตามลักษณะโครงสร้างโดยรวมของโครงการลันตา ทวิน โลดส์ รีสอร์ท นั้นบ่งบอกถึงลักษณะของบ้านเรือนของชาวไทยมุสลิมทางภาคใต้อย่างเด่นชัด จึงเป็นการนำเอาโครงสร้างของตัวอาคารนำมาออกแบบตกแต่งภายในอาคารเพื่อให้เกิดความกลมกลืน และสอดคล้องกันตามแบบของเอกลักษณ์ของชาวไทยมุสลิมทางภาคใต้และที่จังหวัด กระบี่ ที่มีชาวไทยมุสลิมอยู่เป็นจำนวนมาก โดยได้นำเอาเอกลักษณ์และศิลปะของพื้นถิ่นมาใช้ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโรงแรมโดยนำเอาลวดลายที่ใช้ตกแต่งตามบ้านเรือนของชาวไทยมุสลิม และลวดลายของผ้าพื้นถิ่นที่มีการทอเป็นอาชีพของชาวพื้นถิ่นมาใช้ในการตกแต่ง และเป็นการส่งเสริมอาชีพของชาวบ้านอีกด้วย



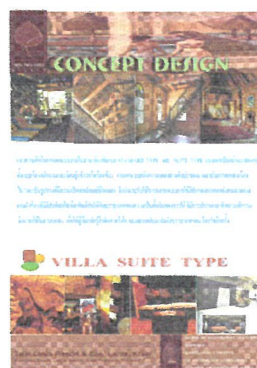
ภาพที่ 5.1 แสดงศิลปะและสถาปัตยกรรมของชาวไทยมุสลิมทางภาคใต้

## CONCEPT แนวความคิดในการออกแบบ

1. แนวความคิด เนการออกแบบนามาจ กรูบแบบของตัวอาคารทนเอา เทรงสว รงของ บ้านเรือนชาว ไทยมุสลิมมาเช เนการก่อสร้างทวอาคารต่างๆของ เกรงการลดท ทวน เถดถั วัถอิทธิ ติบนสถาบันดลักรรรม ตัวสตัวอาคารที่ตั้งอยู่ในส่วนของแนวซาวหาดลลลง ดาวมิลมทะเลพิคผ่านตลอดเวลา และมีต้น เมืทรมรินลักษณะพนทศสยคลงกบสม เพ ทมุขินชองชาว ไทยมุสลิมทางภาค เ เต เพื่อความเบเนกสทกษณที่ โดตเด่นและต้องการ ความเป็นจุดสนใจ ในการ ให้บริการจึงนำเอาศิลปะของสถาปัตยกรรมและลวดลายของ บ้านเรือนและลวดลายผ้าทอมือของชาวพื้นถิ่นมาใช้ในการตกแต่งสถาปัตยกรรมภายใน โรงแรง ลันดา ทวินโลดส์ รีสอร์ท
2. ในส่วนของกัตอาคาร 1 ได้นำเอาศิลปะของชาวประมงที่เป็นอาชีพหลักของชาวไทย ทางภาคใ้มาใช้ในการออกแบบผสมผสานกับศิลปะพื้นถิ่นที่มีความโดดเด่นของเรือกอ และที่เป็นเอกลักษณ์อีกอย่างของชาวภาคใ้มาใช้ควบคู่กันในการออกแบบตาม โครงสร้างของตัวอาคารที่มีลักษณะของท้องเรือกอและ ในส่วนของ โครงสร้างหลังคา ส่วนกัตอาคาร 1



ภาพที่ 5.2 แสดง CONCEPT ส่วนสปา

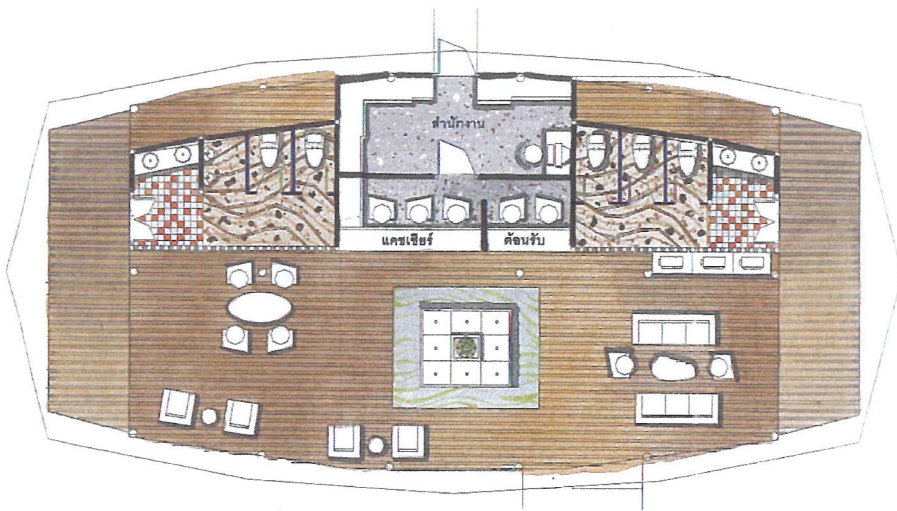


ภาพที่ 5.3 แสดง CONCEPT ส่วนบ้านพัก VILLA TYPE



ภาพที่ 5.4 แสดง CONCEPT ส่วนห้องพัก HOTEL TYPE

## 5.2 การออกแบบในส่วนต่างๆของโครงการลันตา ทวินโลตัส รีสอร์ท จ.กระบี่



ภาพที่ 5.5 แปลนส่วนโถงต้อนรับ (LOBBY HALL )

### 1. แนวความคิดในการออกแบบ ส่วนโถงต้อนรับ ( LOBBY HALL )

แนวความคิดในการออกแบบ ส่วนโถงต้อนรับ,ส่วนฝากของ,เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์เป็นส่วนที่ผู้ที่เข้ามาใช้บริการสัมผัสเป็นส่วนแรก จึงจำเป็นต้องสร้างความประทับใจตั้งแต่ที่เข้ามาถึงภายในโครงการ จึงต้องออกแบบให้มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว เน้นบรรยากาศแบบกลุ่มบ้านเรือนของชาวไทยมุสลิมที่มีความร่มรื่นเพื่อดึงดูดความสนใจ และได้ออกแบบให้ตัวอาคารส่วน โถงต้อนรับ

มีลักษณะเป็น โครงสร้างของเรือเดินสมุทรที่มีความหมายถึงการเป็นอาคารที่เป็นจุดเริ่มต้นของการเดินทางที่จะผ่านไปยังส่วนต่างๆของ โครงการที่คล้ายคลึงกับหมู่บ้านชาวไทยมุสลิม

แนวความคิดในการออกแบบได้นำเอาสถาปัตยกรรมแบบบ้านเรือนของชาวไทยมุสลิมมาใช้ในการออกแบบตกแต่ง เช่น ลวดลายแกะสลักที่ใช้ตกแต่งตามบ้านเรือนพื้นถิ่น ศิลปะและเอกลักษณ์ที่มีความโดดเด่นของขนบธรรมเนียมของชาวบ้าน ลวดลายผ้าทอมือที่เป็นผลิตภัณฑ์พื้นถิ่น โดยนำเอาลวดลาย สี รูปทรง มาประยุกต์ใช้กับอาคารที่มี SPACE ภายในที่โค้งในการออกแบบส่วนนี้ให้ความรู้สึกที่ สะดวก โอ่โง่ง มั่นคงแข็งแรง พร้อมกันยังให้ความรู้สึกอ่อนโยนไปพร้อมกันด้วยตลอดจนความประทับใจในการเข้ามาใช้บริการ

### วิเคราะห์การออกแบบ

กลุ่มผู้ที่ใช้บริการภายในโรงแรม จะเป็นนักธุรกิจชาวต่างประเทศเป็นส่วนใหญ่ นอกจากนั้นยังมีกลุ่มนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและต่างชาติ ดังนั้น การออกแบบโรงแรม , ส่วนฝากของ เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์ ซึ่งเป็นส่วนที่มีความสำคัญมากในการติดต่อและเป็นส่วนแรกที่แขกที่มาพักเข้ามาถึง จึงต้องเน้นความโอ่โง่ง สะดวก สบาย สะอาดและความปลอดภัย รวมถึงความประทับใจในการให้บริการ

### การเลือกใช้วัสดุตกแต่ง

พื้น โดยรวมใช้พื้นไม้เนื้อแข็งสีเข้ม สลักกับสีอ่อนบางส่วนเป็นวัสดุที่ทนทานแรงกระแทกแข็งแรง ทำความสะอาดง่าย ให้ความรู้สึกถึงการเข้าถึงธรรมชาติมากที่สุด

ผนัง โดยรวมใช้ผนังฉาบปูนทาสีในส่วนของห้องน้ำด้านเดียวส่วนด้านอื่นเป็นแบบเปิดโล่งเพื่อสัมผัสกับบรรยากาศด้านนอก ในการตกแต่งจะใช้ลวดลายการแกะสลักไม้ในบางส่วนใช้การตกแต่งจากลวดลายผ้าทอมือแบบพื้นถิ่น พร้อมผนังซ่อนไฟโคมดาวน์ไลท์หลอดฮาโลเจนส่องเน้นให้เกิดความโดดเด่น

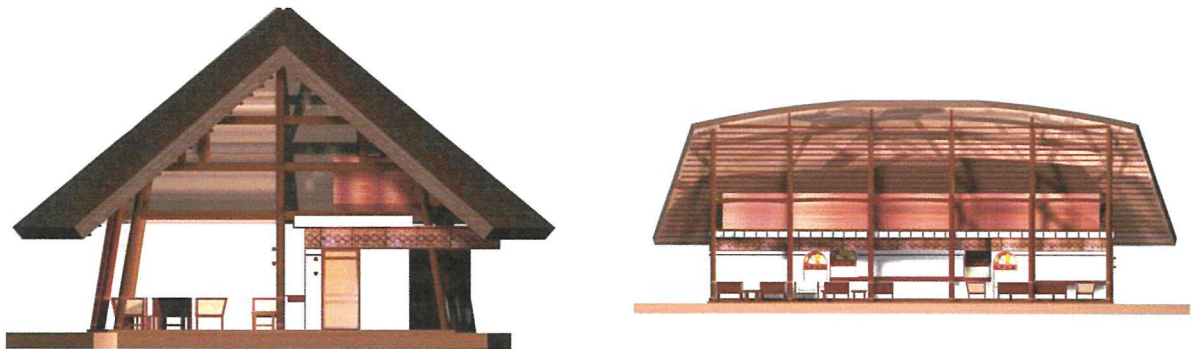
เพดาน โดยรวมใช้ไม้เป็น โครงสร้างหลักในการออกแบบส่วนฝ้าเพดานตามแนวโครงสร้างที่เป็นแบบท้องเรือมีคานรับน้ำหนักเป็น โครงสร้างไม้ และมีโคมไฟห้อยระย้าส่องสว่างภายใน ส่วนกลางห้อง พร้อมติดโคมดาวน์ไลท์แบบติดลอย

### เฟอร์นิเจอร์

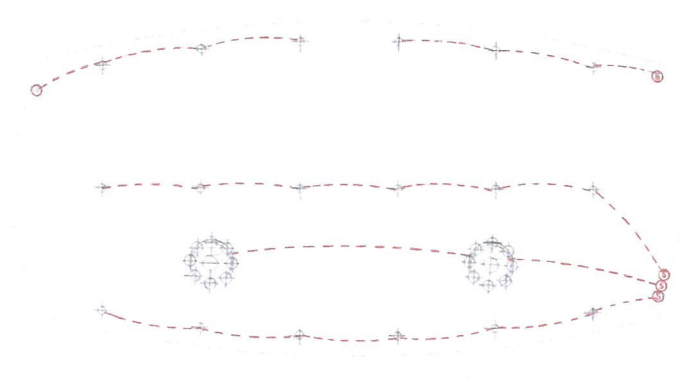
ส่วนเคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์ และเคาน์เตอร์กรุ๊ปทัวร์จะใช้ไม้ทำสีน้ำตาลแดงส่วนเก้าอี้ ARM CHAIR เน้นวัสดุและสีสรรคที่เป็นธรรมชาติมากที่สุดในการออกแบบเฟอร์นิเจอร์ส่วนมาก เน้นวัสดุที่เป็น ไม้และธรรมชาติมากที่สุด



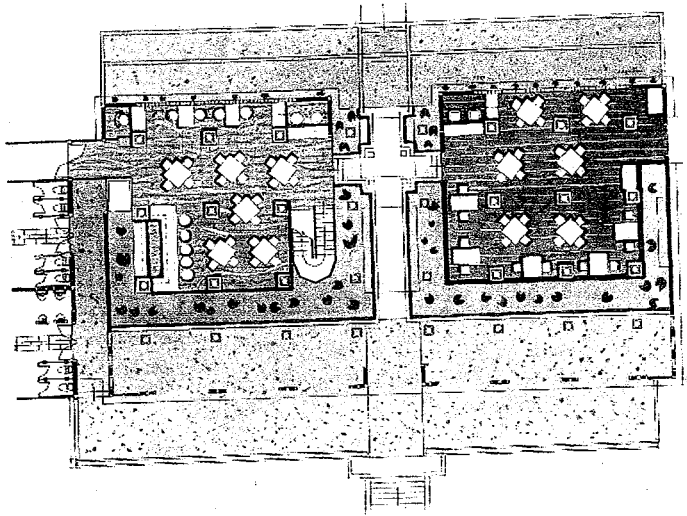
ภาพที่ 5.6 แสดงบริเวณทัศนียภาพส่วนโถงต้อนรับ ( LOBBY HALL )



ภาพที่ 5.7 แสดงรูปด้านส่วนโถงต้อนรับ ( LOBBY HALL )



ภาพที่ 5.8 แสดงแปลนไฟฟ้าส่วนโถงต้อนรับ ( LOBBY HALL )



ภาพที่ 5.9 แสดงแปลนส่วน (COFFEE SHOP)

## 2. แนวความคิดในการออกแบบในส่วน COFFEE SHOP

แนวความคิดในการออกแบบส่วน COFFEE SHOP เป็นส่วนที่เน้นการพักผ่อนเพื่อรอการลงทะเบียนของห้องพักรักแขกที่มาห้องพักในโรงแรม พร้อมกับมีการให้บริการเครื่องดื่ม และมีการจัดที่นั่งไว้บริการแขกที่มาจำนวน 33 ที่นั่ง จึงจำเป็นต้องออกแบบให้มีลักษณะที่เป็นเอกลักษณ์เฉพาะตัว เน้นบรรยากาศของความเป็นพื้นที่ที่ร่มรื่นท่ามกลางสระบัวที่สวยงามเป็นของตัวเองมากที่สุด

แนวความคิดในการออกแบบได้นำเอาความเป็นเอกลักษณ์ของชาวพื้นถิ่นที่มีความลงตัวในอารยธรรมการดำรงชีวิตที่เรียบง่ายและความรื่นเริงที่มีศิลปะ ได้นำเอาแพทลงนำมาใช้ในการออกแบบตกแต่งภายในส่วน COFFEE SHOP ในการออกแบบตกแต่ง เช่น ลวดลายแกะสลักที่ใช้ตกแต่งตามบ้านเรือนพื้นถิ่น ศิลปะและเอกลักษณ์ที่มีความโดดเด่นของขนบธรรมเนียมของชาวบ้าน ลวดลายผ้าทอมือที่เป็นผลิตภัณฑ์พื้นถิ่น โดยนำเอาลวดลาย สี รูปทรง มาประยุกต์ใช้กับอาคารที่มี SPACE ภายในที่โค้งในการออกแบบส่วนนี้ให้ความรู้สึกที่ สะดวก อบอุ่น มั่นคงแข็งแรง พร้อมกันยังให้ความรู้สึกอ่อนโยนไปพร้อมกันด้วยตลอดจนความประทับใจในการเข้ามาใช้บริการ

### วิเคราะห์การออกแบบ

กลุ่มผู้ที่ใช้บริการภายในโรงแรม จะเป็นนักธุรกิจชาวต่างประเทศเป็นส่วนใหญ่ นอกจากนั้นยังมีกลุ่มนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและต่างชาติ ดังนั้น การออกแบบ COFFEE SHOP ซึ่งเป็นส่วนที่พักรอการลงทะเบียนของแขกที่มาเป็นกรุ๊ปทัวร์ เพื่อจองห้องพักและเช็คอินเช็คอิน รวมไปถึงการจัดชุดพักคอย ต้องเน้นให้เห็นถึงความอบอุ่น สะดวกสบาย ปลอดภัย และความประทับใจในการให้บริการเครื่องดื่มไปพร้อมกัน

### การเลือกใช้วัสดุตกแต่ง

พื้น โดยรวมใช้พื้นหินแกรนิตสีขาวอ่อนสลับกับสีเข้มบางส่วนเป็นวัสดุที่ทนทานแรงกระแทก แข็งแรง ทำความสะอาดง่าย ให้ความรู้สึกถึงการเข้าถึงธรรมชาติมากที่สุด

ผนัง โดยรวมใช้ผนังฉาบปูนทาสีในส่วนของห้องนำด้านเดียวส่วนด้านอื่นเป็นแบบเปิดโล่งเพื่อสัมผัสกับบรรยากาศด้านนอก ในการตกแต่งจะใช้ลวดลายการแกะสลักไม้ในบางส่วนใช้การตกแต่งจากลวดลายผ้าทอมือแบบพื้นถิ่น พร้อมผนังซ่อนไฟโคมคาวนัไลท์ที่ลดสายตาโล่งส่องเน้นให้เกิดความโดดเด่น

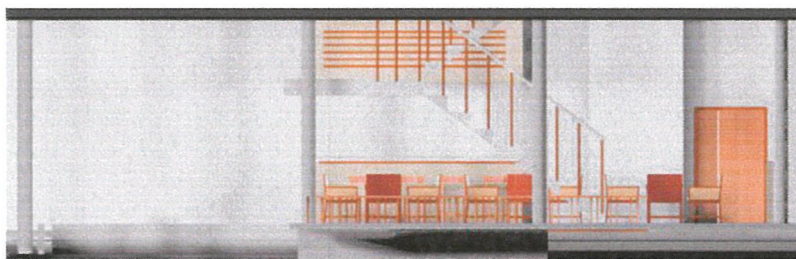
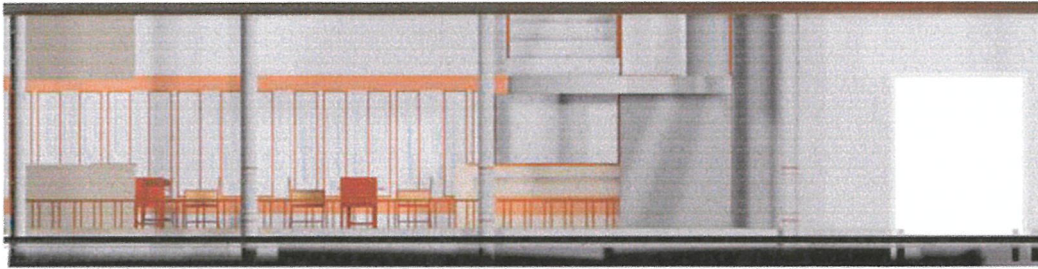
เพดาน โดยรวมใช้ไม้เป็นโครงสร้างหลักในการออกแบบส่วนฝ้าเพดานตามแนวโครงสร้างที่เป็นแบบท้องเรือมีคานรับน้ำหนักเป็นโครงสร้างไม้ และมีโคมไฟห้อยระย้าส่องสว่างภายในส่วนกลางห้อง พร้อมติดโคมคาวนัไลท์แบบติดลอย

### เฟอร์นิเจอร์

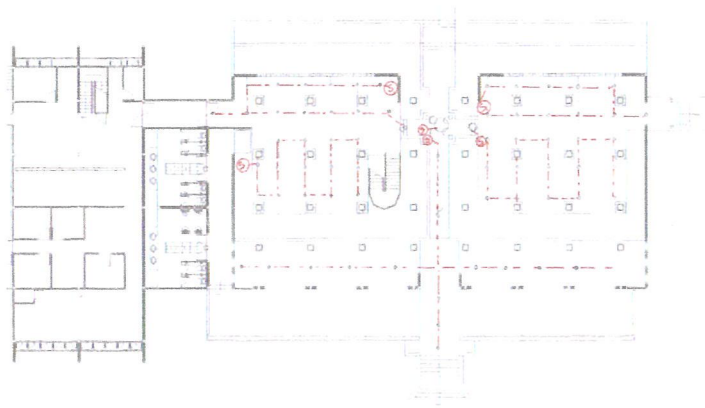
ส่วนเคาน์เตอร์บริการ และเคาน์เตอร์แคชเชียร์จะใช้ไม้ทำสีน้ำตาลแดงส่วนเก้าอี้ ARM CHAIR เน้นวัสดุและสีสรรคที่เป็นธรรมชาติมากที่สุดในการออกแบบเฟอร์นิเจอร์ส่วนมากเน้นวัสดุที่เป็นไม้และธรรมชาติมากที่สุด และรูปทรงที่มึความทันสมัยลงตัว



ภาพที่ 5.10 แสดงทัศนียภาพในส่วน COFFEE SHOP



ภาพที่ 5.11 แสดงรูปด้านในส่วน COFFEE SHOP



ภาพที่ 5.12 แสดงแปลนไฟฟ้าในส่วน COFFEE SHOP

### 3. แนวความคิดในการออกแบบส่วนภัตตาคารร้านอาหาร ( RESTAURANT 1 )

แนวความคิดในการออกแบบเน้นความเป็นกันเองที่สามารถแฝงความมีเอกลักษณ์และศิลปะของทางภาคใต้ไม่ว่าจะเป็นลวดลายจากการแกะสลักไม้ที่ใช้ตกแต่งตามเชิงคานหลังคา โดยรอบ โครงสร้างหลังคาแบบท้องเรือที่เปรียบเสมือนการรับประทานอาหารบนเรือท่ามกลางท้องทะเลที่สวยงามสร้างบรรยากาศให้กับการลิ้มรสอาหารชั้นเลิศทั้งไทย จีน ฝรั่งเศส แม้กระทั่งอาหารพื้นถิ่นของชาวใต้ด้านนอกอาคารมีระเบียงรับลมเปรียบเสมือนระเบียงเรือด้านนอกเพื่อการรับประทานอาหารรับลมทะเลที่สดชื่น ส่วน COFFEE SHOP ชั้นหนึ่งตกแต่งสวยสี่ล้นของโครงสร้างเรือลอยล่องด้วยน้ำโดยรอบมีทางเชื่อมเป็นจุดเซ็นเตอร์ตกแต่งด้วยความเรียบง่ายตามประโยชน์ใช้สอยมีเคาน์เตอร์บาร์น้ำที่มีเครื่องดื่มพร้อมสรรพไว้บริการแก่นักท่องเที่ยวจากภายในท้องถิ่นไม่ว่าจะเป็น ไม้เนื้อแข็งหรือหลายเพื่อให้ได้บรรยากาศที่กลมกลืนกับความเป็นเอกลักษณ์ของชาวไทยภาคใต้

#### วิเคราะห์การออกแบบ

กลุ่มผู้ที่ใช้บริการภายในโรงแรม จะเป็นนักธุรกิจชาวต่างประเทศเป็นส่วนใหญ่ นอกจากนั้นยังมีกลุ่มนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและต่างชาติ ดังนั้น การออกแบบ RESTAURANT ซึ่งเป็นส่วนที่ให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม ต้องเน้นความเป็นกันเองเน้นให้เห็นถึงความโอ้อวด สะดวกสบาย ปลอดภัย และความประทับใจในการให้บริการเครื่องดื่มไปพร้อมกัน

#### การเลือกใช้วัสดุตกแต่ง

พื้น ส่วนมากเป็นวัสดุจากธรรมชาติเป็นส่วนใหญ่เพื่อความคล้ายคลึงกับ โครงสร้างของเรือกอกและที่ใช้ไม้เนื้อแข็งในการปูพื้นที่โดยรวม

ผนัง มีการตกแต่งด้วยการแกะสลัก ไม้ตามลวดลายของสถาปัตยกรรมบ้านเรือนของชาวไทยภาคใต้ตกแต่งด้วยการใช้ลวดลายของผ้าพื้นเมืองของชาวภาคใต้

#### เฟอร์นิเจอร์

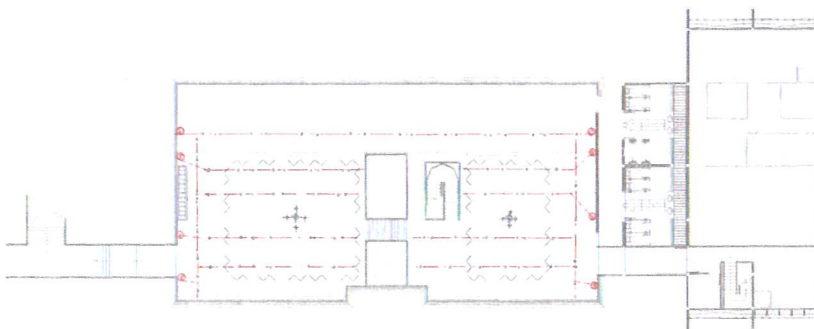
- ส่วนมากใช้วัสดุที่เป็น ไม้มาใช้ทำ โต๊ะเก้าอี้ และใช้ลวดลายผ้าทอมือในการนำมาใช้ในการบุวมเก้าอี้ โซฟา ต่างๆ เพื่อความกลมกลืนในความเป็นศิลปะของชาวไทยภาคใต้ จ.กระบี่
- ส่วนเคาน์เตอร์ส่วนบริการ จะใช้ไม้ทำสีเข้มและตกแต่งด้วยลวดลายศิลปะของชาวใต้ที่มีการแกะสลัก ไม้เนื้อแข็งที่มีความเป็นเอกลักษณ์ที่โดดเด่น
- ส่วนผู้บริการนำมาจากลักษณะของเฟอร์นิเจอร์ของเรือนไทยชาวมุสลิมที่มีเอกลักษณ์ ความลงตัวและเรียบง่ายของการตกแต่งจาก ไม้แกะสลักรูปทรงเรขาคณิต



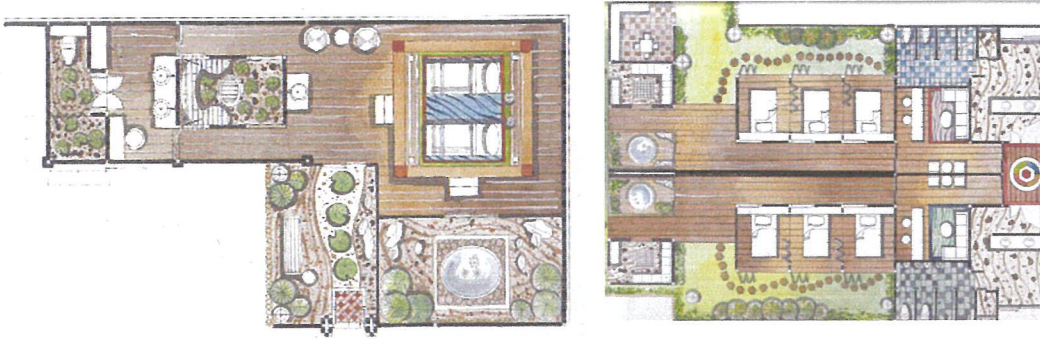
ภาพที่ 5.14 แสดงทัศนียภาพในส่วนภัตตาคาร 1



ภาพที่ 5.15 แสดงรูปด้านในส่วนภัตตาคาร 1



ภาพที่ 5.16 แสดงแบบถนนไฟฟ้าในส่วนภัตตาคาร 1



ภาพที่ 5.17 แสดงแปลนในส่วนอาคาร สปาและส่วนศาลานวด (SPA VIP.2)

#### 4. แนวความคิดในการออกแบบอาคาร สปาและส่วนศาลานวด (SPA)

แนวความคิดในการออกแบบ เน้นความเป็นธรรมชาติมากที่สุดเพื่อการผ่อนคลายตามแบบฉบับของการนวดแบบไทยห้องอบชาวน้ำ ห้องนวดทั้งแบบห้องชายและหญิงแยกส่วนเพื่อความเป็นส่วนตัวมากที่สุด โดยการตกแต่งแบ่งออกเป็นตกแต่งแบบลักษณะธาตุต่างๆ ประกอบด้วยธาตุทั้ง 4 ธาตุคือ ดิน น้ำ ลม ไฟแบ่งเป็นห้องนวดตามลักษณะธาตุต่างๆ โดยการออกแบบลักษณะการใช้งานของการนวดแบบ ร้อน เย็น น้ำ ไอร้อน และการใช้โชนสีในการตกแต่งเพื่อบ่งบอกตัวลักษณะธาตุต่าง โดยยังยึดหลักของการเป็นธรรมชาติที่เหมาะสมและลงตัว

##### วิเคราะห์การออกแบบ

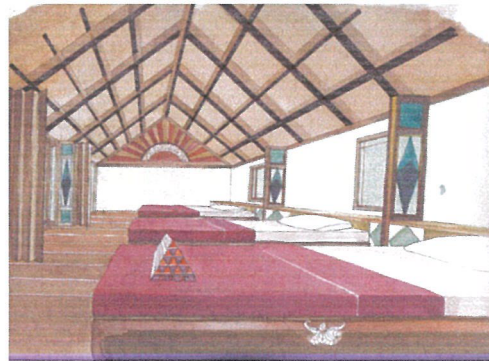
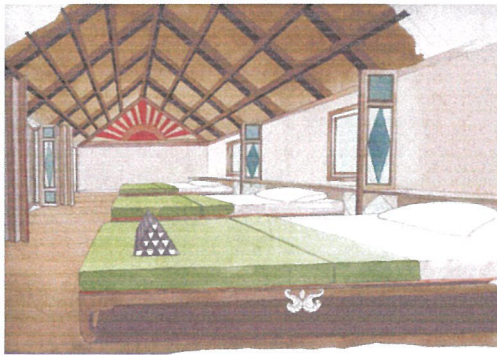
กลุ่มผู้ใช้บริการสปาจะเป็นแขกที่เป็นสมาชิกและไม่ได้เป็นสมาชิก ดังนั้นการออกแบบส่วนสปาเป็นส่วนที่มีการให้บริการห้องชาวน้ำและศาลานวดแบบไทย จึงต้องเน้นให้เห็นถึงบรรยากาศและความเป็นธรรมชาติเพื่อความผ่อนคลายที่มีความเป็นส่วนตัวและการตกแต่งด้วยสีสันทันที่บ่งบอกถึงธาตุต่างๆทั้งห้าได้แก่ ดิน ,น้ำ ,ลม , ไฟ

##### การเลือกใช้วัสดุตกแต่ง

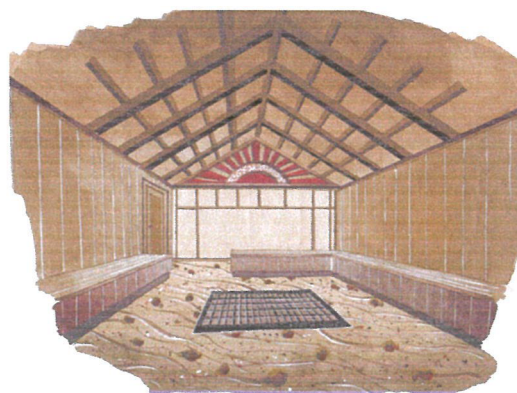
- โครงหลังคา เป็นรูปทรงหลังคาแบบปั้นหย่าที่มีการตกแต่งด้วยลวดลายการแกะสลักไม้ส่วน โครงหลังคาส่วนศาลานวดมุงด้วยหญ้าแฝกเพื่อให้เกิดบรรยากาศของเรือนไทยทางภาคใต้ที่มักจะนิยมมุงหลังคาด้วยหญ้าแฝก เพื่อให้เป็นพื้นดินมากที่สุด ใช้การตกแต่งด้วยลวดลายจากผ้าทอมือของชาวท้องถิ่นนำมาประดับตกแต่งตามผ้า幔 ผ้าคลุมและผ้าเพดานต่าง
- พื้น โดยรวมใช้ไม้ปูพื้นเนื้อแข็งสีเข้ม เป็นวัสดุที่ทนแรงกระแทก แข็งแรง ทำความสะอาดง่ายให้ความรู้สึกถึงความเป็นธรรมชาติและความเป็นพื้นดินที่มีความเป็นเอกลักษณ์
- ผนัง ผนังโดยรวมจะใช้ผนังก่ออิฐฉาบปูนทาสีและปิดพื้นผิวด้วยไม้ธรรมชาติเพื่อความกลมกลืนกับวัสดุที่ใช้ปูพื้นและสามารถสร้างบรรยากาศให้มีความเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมด้วย

## เฟอร์นิเจอร์

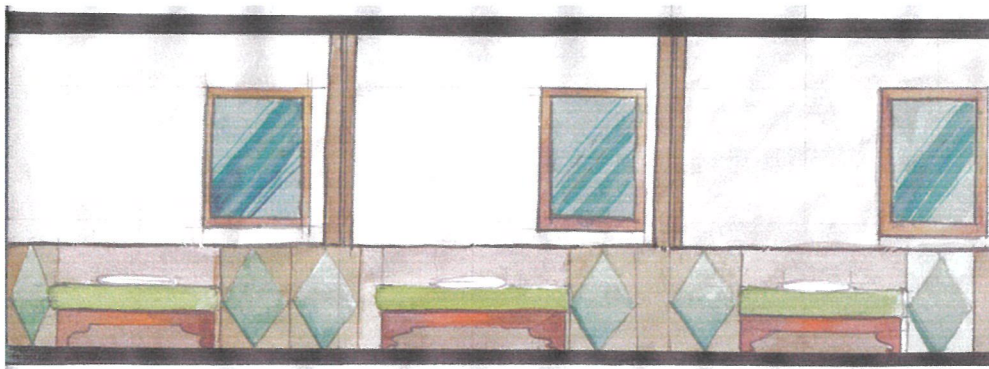
- เติงขนาดเน้นความเรียบง่ายโดยใช้โครงสร้างไม้เนื้อแข็ง โดยใช้ไม้สีน้ำตาลแดง
- เก้าอี้ม้ายาว เน้นความเรียบง่ายโดยใช้ไม้สีน้ำตาลแดง
- ตู้เก็บของ เน้นประโยชน์ใช้สอยและการแกะสลักลวดลายศิลปะของบ้านเรือนชาวไทยมุสลิมทางภาคใต้



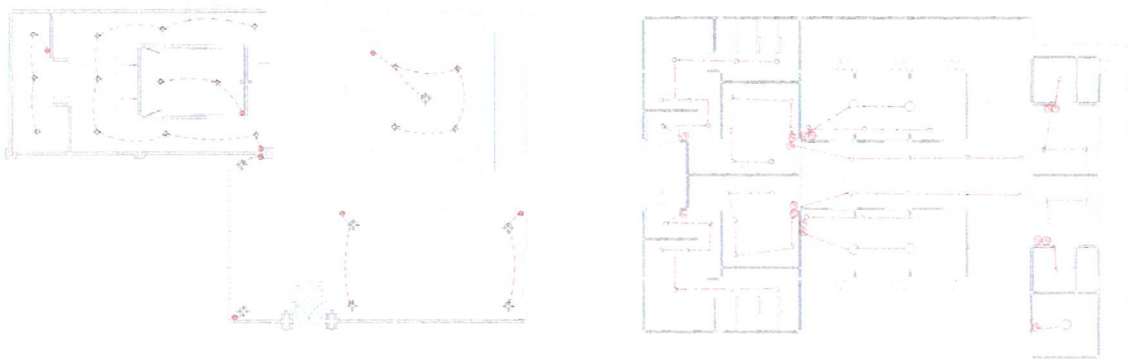
ภาพที่ 5.18 แสดงทัศนียภาพในส่วนสปา VIP .2 และส่วนสปาหญิง-ชาย



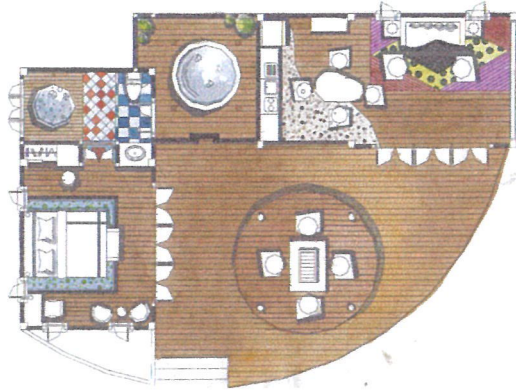
ภาพที่ 5.19 แสดงทัศนียภาพในส่วนสปาหญิง-ชาย ห้องชานว่นา



ภาพที่ 5.20 แสดงรูปด้านในส่วนสปา



ภาพที่ 5.21 แสดงแปลนไฟฟ้าในส่วนสปา



ภาพที่ 5.22 แสดงแปลนส่วนบ้านพัก VILLA SUITE TYPE

## 5. แนวความคิดในการออกแบบส่วนบ้านพัก VILLA SUITE TYPE

แนวความคิดในการออกแบบเน้นการตกแต่งที่สะดวกสบาย ใช้ง้ออาหารตามแบบฉบับของเรือนคหบดีหรือข้าราชการที่มีตำแหน่งยศศักดิ์เพื่อเน้นความสำคัญของแขกที่มาพักให้มีความรู้สึกถึงความพิถีพิถันในการให้บริการรูปแบบการออกแบบเน้นรายละเอียดของการตกแต่งที่ต้องการของความหรูหราและบ่งบอกถึง เอกลักษณ์และวัฒนธรรมของชาวไทยภาคใต้และคำนึงถึงพื้นที่ใช้สอยที่กว้างขวางมีเครื่องอำนวยความสะดวกครบครันสามารถรองรับแขกที่มาแบบครอบครัวใหญ่ได้เป็นอย่างดี

### วิเคราะห์การออกแบบ

กลุ่มผู้ใช้บริการภายในโรงแรม จะเป็นนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและต่างชาติเป็นส่วนใหญ่ ดังนั้นการออกแบบห้องพักจึงเน้นความผ่อนคลาย และการพักผ่อนที่มีเปรียบพร้อมทั้งความสะดวก สบาย และความปลอดภัย ที่มีความโดดเด่นและเป็นเอกลักษณ์เฉพาะตัวของชาวพื้นถิ่น

### การเลือกใช้วัสดุตกแต่ง

พื้น ส่วนมากเป็นพื้นไม้เนื้อแข็งสีเข้มและปูพรมบางจุดที่มีความสำคัญเช่นส่วนของเตียงนอนหรือบางส่วนเป็นพรมลายคลื่นท้องทะเล

ผนัง โดยรวมใช้ผนังก่ออิฐฉาบปูนทาสี และบางส่วนมีการปิดผนังด้วยด้วยไม้ธรรมชาติ เพื่อสร้างความรู้สึกที่อบอุ่นและปลอดภัย ตกแต่งด้วยลวดลายแกะสลักไม้จากพื้นถิ่น

เพดาน มีการ DROP ฝ้าเพดานในส่วนเตียงนอนและให้แสงสว่างบางจุดด้วยหลอดไฟดาวน์ไลท์ เพื่อเน้นความสวยงามไปในตัว

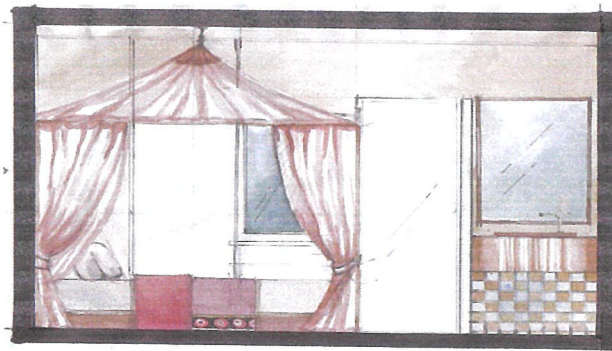
### เฟอร์นิเจอร์

- เน้นความเป็นธรรมชาติมากที่สุดเฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้ที่ตามท้องถิ่นตกแต่งด้วยลวดลายของผ้าทอมือตามลวดลายของน้ำทะเลและสีสันของผ้าพื้นเมืองที่มีของ โดด

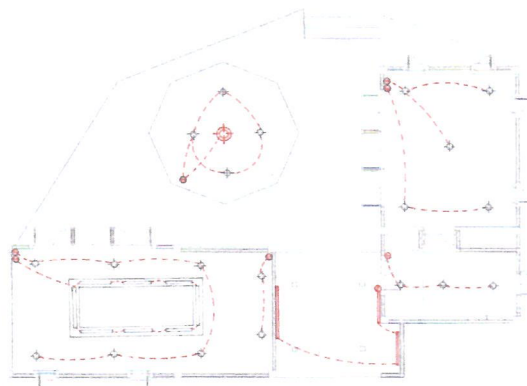
เด่นการตกแต่งหัวเตียงให้มีความเป็นเรือนคหบดีที่มีความหรูหราและสวยงามไปด้วย  
ความสดใสของสีสันทายผ้าและให้แสงไฟที่นุ่มนวลภายในห้อง



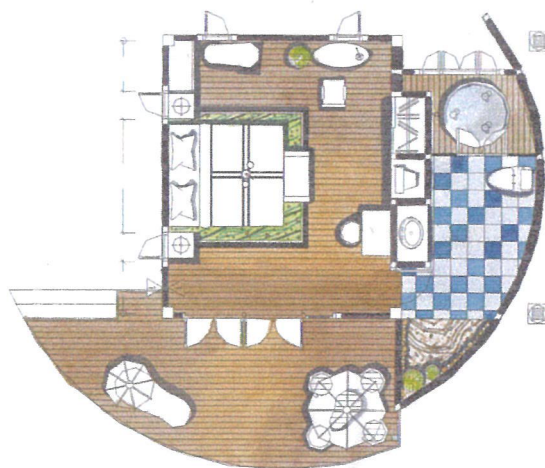
ภาพที่ 5.23 แสดงทัศนียภาพในส่วนบ้านพัก VILLA SUITE TYPE



ภาพที่ 5.24 แสดงรูปด้านในส่วนบ้านพัก VILLA SUITE TYPE



ภาพที่ 5.25 แสดงแปลนไฟฟ้าในส่วนบ้านพัก VILLA SUITE TYPE



ภาพที่ 5.26 แสดงแปลนในส่วนบ้านพัก VILLA STANDARD TYPE

## 6. แนวความคิดในการออกแบบส่วนบ้านพัก VILLA STANDARD TYPE

แนวความคิดในการออกแบบส่วนบ้านพัก VILLA STANDARD TYPE เน้นการออกแบบที่อิงแอบกับธรรมชาติที่สะดวกความงามของทะเลของหาดคลองดาวที่โอบล้อมโครงการ และให้ความสำคัญกับความสะอาดสบายภายในห้องพักจึงออกแบบตามบ้านเรือนก้านของพินของทางภาคใต้ที่มีความสวยงามด้วยลวดลายที่ลงตัวและการแกะสลักที่สวยงามยังคงงานยี่งัก โทนสีที่ใช้เป็นโทนสี ร้อนแบบเดียวกับฤดูที่มีอยู่ในทางภาคใต้

### วิเคราะห์การออกแบบ

กลุ่มผู้ใช้บริการภายในโรงแรม จะเป็นนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและต่างชาติเป็นส่วนใหญ่ ดังนั้นการออกแบบห้องพักจึงเน้นความผ่อนคลาย และการพักผ่อนที่มีเปรียบพร้อมทั้งความสะดวก สบาย และความปลอดภัย ที่มีความโดดเด่นและเป็นเอกลักษณ์เฉพาะตัวของชาวพื้นถิ่น

### การเลือกใช้วัสดุตกแต่ง

พื้น ส่วนมากเป็นพื้นไม้เนื้อแข็งสีเข้มและปูพรมบางจุดที่มีความสำคัญเช่นส่วนของเตียงนอนหรือบางส่วนเป็นพรมลายคลื่นท้องทะเล

ผนัง โดยรวมใช้ผนังก่ออิฐฉาบปูนทาสี และบางส่วนมีการปิดผนังด้วยไม้ธรรมชาติ เพื่อสร้างความรู้สึกที่อบอุ่นและปลอดภัย ตกแต่งด้วยลวดลายแกะสลักไม้จากพื้นถิ่น

เพดาน มีการ DROP ฝ้าเพดานในส่วนเตียงนอนและให้แสงสว่างบางจุดด้วยหลอดไฟดาวน์ไลท์ เพื่อเน้นความสวยงามไปในตัว

### เฟอร์นิเจอร์

- เน้นความเป็นธรรมชาติมากที่สุดเฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็น ไม้ที่ตามท้องถิ่นตกแต่งด้วยลวดลายของผ้าทอมือตามลวดลายของน้ำทะเลและสีสันทันของผ้าพื้นเมืองที่มีของ โคน

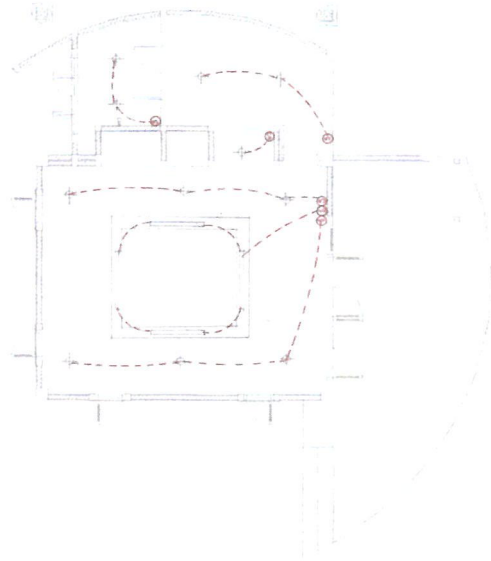
เด่นการตกแต่งหัวเตียงให้มีความเป็นเรือนคหบดีที่มีความหรูหราและสวยงามไปด้วย  
ความสดใสของสีสันทายผ้าและให้แสงไฟที่นุ่มนวลภายในห้อง



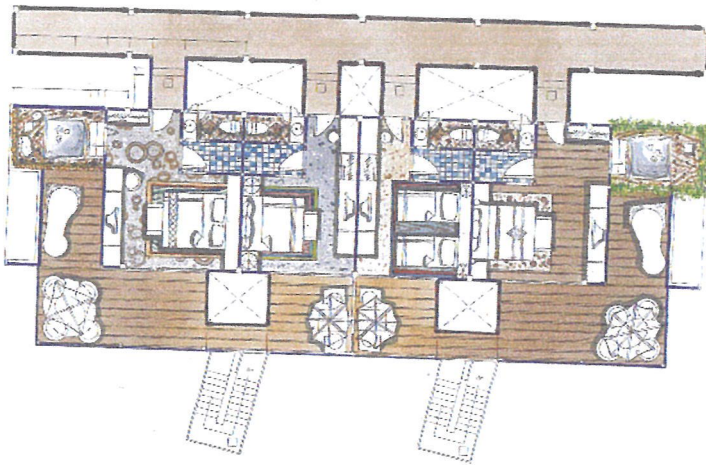
ภาพที่ 5.27 แสดงทัศนียภาพในส่วนบ้านพัก VILLA STANDARD TYPE



ภาพที่ 5.28 แสดงรูปด้านในส่วนบ้านพัก VILLA STANDARD TYPE



ภาพที่ 5.29 แสดงแปลนไฟฟ้าในส่วนบ้านพัก VILLA STANDARD TYPE



ภาพที่ 5.30 แสดงแปลนในส่วนห้องพัก HOTEL TYPE SUITE ROOM

## 7. แนวความคิดในการออกแบบส่วนห้องพัก HOTEL TYPE SUITE ROOM

แนวความคิดในการออกแบบเน้นการออกแบบที่พิถีพิถันมีการออกแบบให้มีอ่างนำวนด้านนอกอาคารเพื่ออำนวยความสะดวกและความเปนสวนตัว โดยเน้นการออกแบบจากเรื่อเดินสมุทรที่เป็นเอกลักษณ์ของชาวไทยภาคใต้และความโดดเด่นและมีลวดลายที่สวยงามและสันที่สไตที่น่าสนใจ จึงออกแบบตามบ้านเรือนกำนันของพื้นของทางภาคใต้ที่มีความสวยงามด้วยลวดลายที่ลงตัวและการแกะสลักที่สวยงามยิ่งนัก โทนสีที่ใช้เป็น โทนสี ีร้อนแบบเดียวกับฤดูที่มีอยู่ในทางภาคใต้

### วิเคราะห์การออกแบบ

กลุ่มผู้ใช้บริการภายในโรงแรม จะเป็นนักธุรกิจทั้งชาวไทยและต่างชาติเป็นส่วนใหญ่ ดังนั้นการออกแบบห้องพักจึงเน้นความผ่อนคลาย และการพักผ่อนที่มีเปรียบพร้อมทั้งความสะดวกสบาย และความปลอดภัย ที่มีความโดดเด่นและเป็นเอกลักษณ์เฉพาะตัวของชาวพื้นถิ่น

### การเลือกใช้วัสดุตกแต่ง

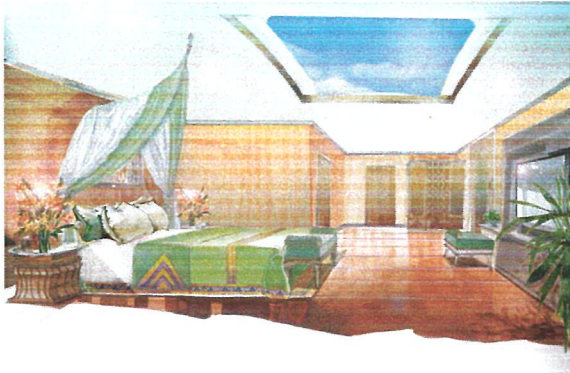
พื้น ส่วนมากเป็นพื้น ไม้เนื้อแข็งสีเข้มและปูพรมบางจุดที่มีความสำคัญเช่นส่วนของเตียงนอนหรือบางส่วนเป็นพรมลายคลื่นท้องทะเล

ผนัง โดยรวมใช้ผนังก่ออิฐฉาบปูนทาสี และบางส่วนมีการปิดผนังด้วยผ้าไม้ธรรมชาติ เพื่อสร้างความรู้สึกรู้สึกที่อบอุ่นและปลอดภัย ตกแต่งด้วยลวดลายแกะสลักไม้จากพื้นถิ่น

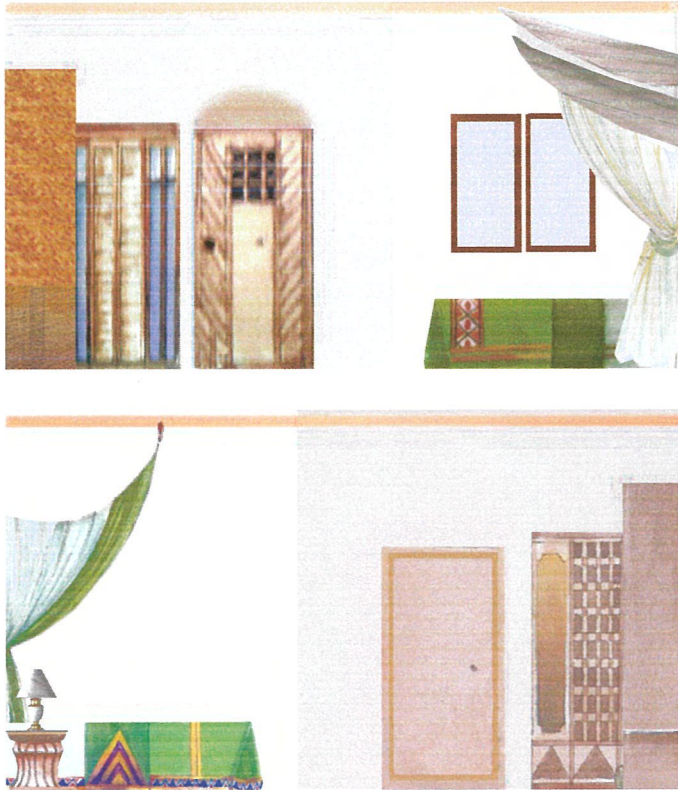
เพดาน มีการ DROP ฝ้าเพดานในส่วนเตียงนอนและให้แสงสว่างบางจุดด้วยหลอดไฟดาวน์ไลท์ เพื่อเน้นความสวยงามไปในตัว

### เฟอร์นิเจอร์

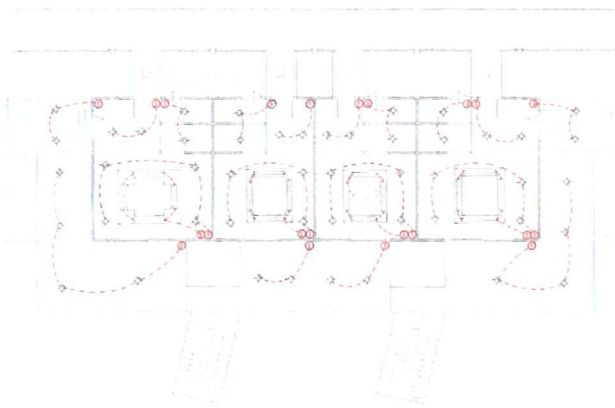
- เน้นความเป็นธรรมชาติมากที่สุดเฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็น ไม้ที่ตามท้องถิ่นตกแต่งด้วยลวดลายของผ้าทอมือตามลวดลายของน้ำทะเลและสีสันทันของผ้าพื้นเมืองที่มีของโดดเด่นการตกแต่งหัวเตียงให้มีความเป็นเรือนคหบดีที่มีความหรูหราและสวยงามไปด้วยความสดใสของสีสันทันลายผ้าและให้แสงไฟที่นุ่มนวลภายในห้อง



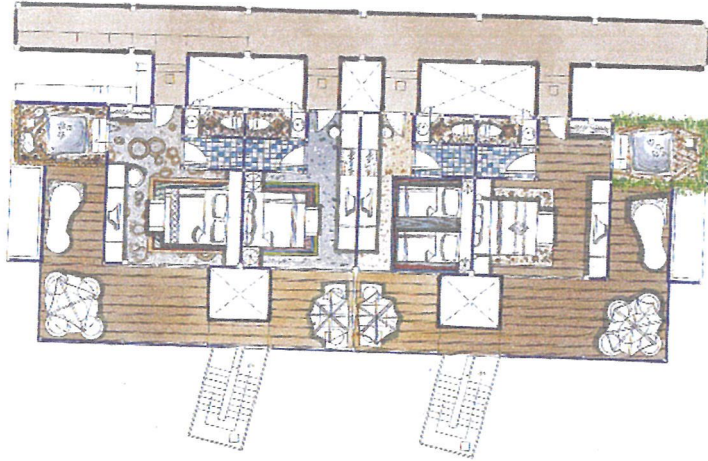
ภาพที่ 5.31 แสดงทัศนียภาพในส่วนบ้านพัก HOTEL TYPE SUITE ROOM



ภาพที่ 5.32 แสดงรูปด้านในส่วนบ้านพัก HOTEL TYPE SUITE ROOM



ภาพที่ 5.33 แสดงแปลนไฟในส่วนบ้านพัก HOTEL TYPE SUITE ROOM



ภาพที่ 5.34 แสดงแปลนในส่วนบ้านพัก HOTEL TYPE STANDARD ROOM

## 8. แนวความคิดในการออกแบบส่วนห้องพัก HOTEL TYPE STANDARD ROOM

แนวความคิดในการออกแบบเน้นการออกแบบที่พิถีพิถันมีการออกแบบให้มีอำนวนด้านนอกอาคารเพื่ออำนวยความสะดวกและความเป็นส่วนตัวโดยเน้นการออกแบบจากเรือนกสิกรรมที่เป็นเอกลักษณ์ของชาวไทยภาคใต้และความโดดเด่นและมีลวดลายที่สวยงามและสันที่สดใสที่น่าสนใจ จึงออกแบบตามบ้านเรือนกำนันของพื้นที่ของทางภาคใต้ที่มีความสวยงามด้วยลวดลายที่ลงตัวและการแกะสลักที่สวยงามยิ่งนัก โทนสีที่ใช้เป็นโทนสี ร้อนแบบเดียวกับฤดูที่มีอยู่ในทางภาคใต้

### วิเคราะห์การออกแบบ

กลุ่มผู้ใช้บริการภายในโรงแรม จะเป็นนักธุรกิจทั้งชาวไทยและต่างชาติเป็นส่วนใหญ่ ดังนั้นการออกแบบห้องพักจึงเน้นความผ่อนคลาย และการพักผ่อนที่มีเปรียบพร้อมทั้งความสะดวก สบาย และความปลอดภัย ที่มีความโดดเด่นและเป็นเอกลักษณ์เฉพาะตัวของชาวพื้นถิ่น

### การเลือกใช้วัสดุตกแต่ง

พื้น ส่วนมากเป็นพื้นไม้เนื้อแข็งสีเข้มและปูพรมบางจุดที่มีความสำคัญเช่นส่วนของเตียงนอนหรือบางส่วนเป็นพรมลายคลื่นท้องทะเล

ผนัง โดยรวมใช้ผนังก่ออิฐฉาบปูนทาสี และบางส่วนมีการปิดผนังด้วยไม้ธรรมชาติ เพื่อสร้างความรู้สึกที่อบอุ่นและปลอดภัย ตกแต่งด้วยลวดลายแกะสลักไม้จากพื้นถิ่น

เพดาน มีการ DROP ฝ้าเพดานในส่วนเตียงนอนและให้แสงสว่างบางจุดด้วยหลอดไฟดาวนไลท์ เพื่อเน้นความสวยงามไปในตัว

### เฟอร์นิเจอร์

- เน้นความเป็นธรรมชาติมากที่สุดเฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็น ไม้ที่ตามท้องถื่นตกแต่งด้วยลวดลายของผ้าทอมือตามลวดลายของน้ำทะเลและสีสันของผ้าพื้นเมืองที่มีของ โดด

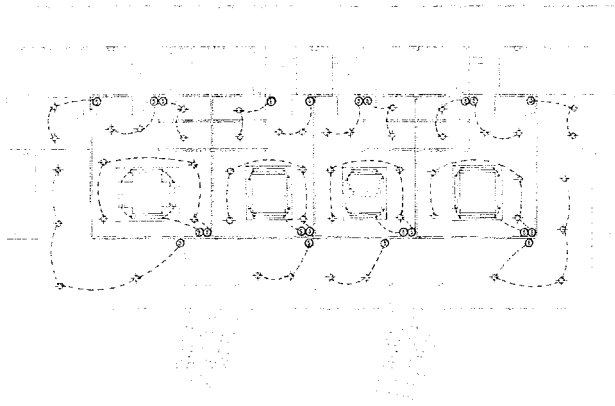
เค้นการตกแต่งหัวเตียงให้มีความเป็นเรือนคหบดีที่มีความหรูหราและสวยงามไปด้วย  
ความสดใสของสีสันทายผ้าและให้แสงไฟที่นุ่มนวลภายในห้อง



ภาพที่ 5.35 แสดงทัศนียภาพในส่วนบ้านพัก HOTEL TYPE SUITE ROOM



ภาพที่ 5.36 แสดงรูปด้านในส่วนบ้านพัก HOTEL TYPE SUITE ROOM



ภาพที่ 5.37 แสดงแปลนไฟฟ้าในส่วนบ้านพัก HOTEL TYPE SUITE ROOM



- ชัยวัฒน์ มงคลสกุลฤทธิ์ โครงการออกแบบตกแต่งภายในโรงแรมกาลพฤกษ์  
(อาคารใหม่) ปริญญาานิพนธ์คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ปี พ.ศ. 2539
- พูนศักดิ์ ทองบุราณ โครงการออกแบบตกแต่งภายในโรงแรมอูบลอินเตอร์เนชั่นแนล  
ปริญญาานิพนธ์คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ปี พ.ศ. 2540
- รสพรรณ ดาววี โครงการออกแบบตกแต่งภายในโรงแรมโคโลนี่เชียงใหม่  
พาเลซ ปริญญาานิพนธ์คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ปี พ.ศ. 2536
- วิฤจักร จำกัด (มหาชน) วารสาร ARCH & IDEA GRAND HOTEL  
บริษัท วิฤจักร จำกัด (มหาชน) ปีที่พิมพ์ 2539
- สมาคมสถาปนิกสยามในพระราชาธิบดี วารสารอาษา การออกแบบตกแต่งภายใน SPA  
บริษัท ไฟด์ลิมเมจ พรินติ้งกรุ๊ป จำกัด ปีที่พิมพ์ 2540
- สมาคมสถาปนิกสยามในพระราชาธิบดี วารสารอาษา การออกแบบตกแต่งภายในโรงแรม  
บริษัท ไฟด์ลิมเมจ พรินติ้งกรุ๊ป จำกัด ปีที่พิมพ์ 2538
- สมัย สุทธิธรรม ปราสาทพิมาย สำนักพิมพ์ โอเดียนส്ട്ര์ ปีที่พิมพ์ พ.ศ. 2537
- อาวุธ เงินชุกลิน ,น.อ. ปราสาทพนมรุ้ง บริษัท เอ.ที. กราฟิค ดีไซน์และการพิมพ์จำกัด  
ปีที่พิมพ์ พ.ศ. 2543

ประวัติผู้จัดทำปฏิญานพนธ์



ชื่อ นางสาว อรวรรณ เหลืองสินศิริ สน. 2/2 รหัส 45035165

คณะ วิศวกรรมศาสตร์อุตสาหกรรม

ภาควิชา วิศวกรรมสถาปัตยกรรม

สาขาวิชา สถาปัตยกรรมภายใน

เกิด วันที่ 4 มกราคม พ.ศ. 2524

ปัจจุบันอาศัยอยู่ที่ 4/1336 หมู่บ้านธนะสิน ถนนนวมินทร์ เขต บึงกลุ่ม แขวงคลองกลุ่ม จ.

กรุงเทพ 10230

โทรศัพท์ 06-6378772

สถานที่ทำงาน -

เลขที่ -

โทรศัพท์ -

โทรสาร -