

# สำนักหอสมุดกลาง พระจอมเกล้าลาดกระบัง

โครงการออกแบบปรับปรุงสถาปัตยกรรมภายใน ซี แอนด์ เอ็น รีสอร์ท แอนด์ สปา

INTERIOR ARCHITECTURE RENOVATION DESIGN

PROJECT FOR C&N RESORT AND SPA



เลขหมู่.....  
เลขทะเบียน..... 95611  
วัน,เดือน,ปี..... 26 พ.ค. 2552

.b. 12089520  
i.....

ปริญญานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาหลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต  
สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน ภาควิชาครุศาสตร์สถาปัตยกรรม  
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
ปีการศึกษา 2547

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ปริญญาานิพนธ์เรื่อง

โครงการออกแบบปรับปรุงสถาปัตยกรรมภายใน ซี แอนด์  
เอ็น รีสอร์ท แอนด์ สปา

ชื่อนักศึกษา

นาย ปฏิวัติ สาริยา รหัส 45035107

อาจารย์ที่ปรึกษา

อาจารย์ พงศ์ทิพย์ อินทร์แก้ว

ปริญญาานิพนธ์ฉบับนี้ คณะกรรมการตรวจปริญญาานิพนธ์ได้พิจารณา และ  
เห็นชอบแล้วจึงอนุมัติให้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขา  
บัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2547



( รศ. ดร. รวีวรรณ ชินะตระกูล )

คณบดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ชื่อเรื่อง	(ภาษาไทย) โครงการออกแบบปรับปรุงสถาปัตยกรรมภายใน ซี แอนด์ เอ็น รีสอร์ท แอนด์ สปา (ภาษาอังกฤษ) INTERIOR ARCHITECTURE RENOVATION DESIGN PROJECT FOR C&N RESORT AND SPA
ชื่อนักศึกษา	นายปฏิวัติ สาริยา
สาขา	สถาปัตยกรรมภายใน
ภาควิชา	ครุศาสตร์สถาปัตยกรรม
คณะ	ครุศาสตร์อุตสาหกรรม
อาจารย์ที่ปรึกษา	อาจารย์ พงศ์ทิพย์ อินทร์แก้ว

### บทคัดย่อ

#### ความมุ่งหมาย

การศึกษาวิจัยเรื่องนี้มีวัตถุประสงค์ เพื่อเสนอแนะปรับปรุงออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน ซี แอนด์ เอ็น รีสอร์ท แอนด์ สปา วัตถุประสงค์ของการทำวิทยานิพนธ์

1. เพื่อศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับโรงแรม ในด้านการศึกษาพฤติกรรมของผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการ
2. เพื่อศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับ สปา ที่นำมาใช้ในส่วนของโรงแรม ในด้านการศึกษาพฤติกรรมของผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการ
3. เพื่อนำหลักการออกแบบตกแต่งภายในมาใช้ในโครงการให้เกิดประโยชน์และเป็นการพัฒนาความรู้
4. เพื่อศึกษาถึงการใช้วัสดุ อุปกรณ์ระบบต่างๆ ให้เหมาะสมกับการออกแบบตกแต่งภายใน
5. เพื่อศึกษาการดำเนินงานของโรงแรมทั้งในกรุงเทพมหานครและต่างจังหวัดมาปรับปรุงแก้ไข ปัญหาของโครงการได้อย่างชัดเจน และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความจริงเหมาะสมสำหรับศึกษา
6. เพื่อศึกษาค้นคว้าระบบการดำเนินงาน การปฏิบัติงานและงานระบบเทคนิค เพื่อใช้เป็น ข้อมูลพื้นฐานในการออกแบบตกแต่งภายในอาคาร
7. เพื่อศึกษาสภาพทั่วไปที่มีผลกระทบต่อโครงการ เช่น สถานที่ตั้งโครงการ สภาพภูมิอากาศ สภาพแวดล้อม
8. เพื่อเป็นประสบการณ์ในการศึกษาระดับปริญญาตรีและแนวทางการนำวิชาความรู้ไปใช้ในงานจริงและบุคคลทั่วไปที่จะได้ความรู้
9. เพื่อศึกษาศิลปะท้องถิ่น ของจังหวัดภูเก็ต ในด้านต่างๆ โดยละเอียด เพื่อนำมาวิเคราะห์ และประยุกต์ใช้ในงานออกแบบตกแต่งภายในได้อย่างเหมาะสมสอดคล้องกัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## วิธีดำเนินการวิจัย

1. กำหนดหัวข้อเรื่องให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ
  - ที่มาของปัญหากับแนวทางแก้ไขปัญหา
  - วิธีการดำเนินการวิจัย
  - ขอบเขตการออกแบบ
  - ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
2. การศึกษาข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับโครงการและการศึกษาโครงการที่มาลักษณะใกล้เคียงกับ                   โครงการ โดยการสังเกต การสัมภาษณ์ การรวบรวมข้อมูลเชิงอ้างอิงต่างๆ และภาพถ่ายประกอบการศึกษาวิเคราะห์
3. การศึกษารายละเอียดของโครงการ
  - ความเป็นมาของโครงการ
  - ที่ตั้งของโครงการ
  - สภาพแวดล้อมและองค์ประกอบของโครงการ
  - สายงานการแบ่งส่วนของพนักงาน และสายงานการบริหาร
  - อัตรากำลังเจ้าหน้าที่และพฤติกรรม
4. นำข้อมูลที่รวบรวมศึกษาและทำการวิเคราะห์เพื่อนำสู่ขบวนการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน
5. สรุปผลงานการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในทั้งหมด ในขอบเขตของโครงการที่ทำการศึกษา

## สรุปผลของการวิจัย

1. ที่ตั้ง และสภาพแวดล้อม มีผลต่อรูปแบบทางด้านสถาปัตยกรรมของอาคาร
2. พฤติกรรมของผู้ใช้อาคารมีผลต่อองค์ประกอบต่างๆ ภายในอาคาร สภาพแวดล้อมโดยรอบ และสถาปัตยกรรมของตัวอาคาร มีผลต่อกิจกรรมที่เกิดขึ้น และมีผลต่อรูปแบบการตกแต่งอาคาร
3. กลุ่มลูกค้า เป้าหมายและนโยบายของโครงการ ที่ของอาคาร สภาพแวดล้อม โดยรอบและสถาปัตยกรรมของตัวอาคารมีผลต่อกิจกรรมที่เกิดขึ้น และมีผลต่อแนวทางในการออกแบบทางด้านสถาปัตยกรรมภายใน
4. ส่งเสริมภาพลักษณ์ของจังหวัด และเอกลักษณ์ของความเป็นไทยยังไม่ชัดเจน ดังนั้นจึงต้องมีการศึกษาค้นคว้าถึงการจัดตกแต่งภายในแต่ละส่วนให้เข้ากับสภาพในท้องถิ่นและสื่อถึงภาพลักษณ์ของประเทศให้เกิดความสวยงามและน่าเชื่อถือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## กิตติกรรมประกาศ

ปริญญาฉบับนี้ประสบความสำเร็จได้ดี เพราะได้รับความเมตตาจากคณาจารย์ ที่ให้ความกรุณาแนะนำแก่ผู้วิจัยมาตลอด ขอขอบคุณอาจารย์พงศ์ทิพย์ อินทร์แก้ว ที่ให้คำแนะนำที่มีประโยชน์ในการดำเนินงานวิจัยตลอดมา

ขอขอบคุณผู้จัดการรีสอร์ท ซี แอนด์ เอ็น รีสอร์ท แอนด์ สปา ที่ให้ความอนุเคราะห์ในด้านการศึกษาข้อมูล สถานที่ ตลอดจนคำแนะนำรายละเอียดต่างๆที่เกี่ยวข้องกับรีสอร์ท ซี แอนด์ เอ็น

ขอบใจเพื่อน พี่ และน้องๆ ที่คอยช่วยเหลือซึ่งกันและกันตลอดมา

ขอกราบขอบพระคุณ พ่อ แม่ และครอบครัวที่คอยเป็นกำลังใจในการทำงาน และคอยสนับสนุนในเรื่องทุนทรัพย์ในการทำวิทยานิพนธ์ครั้งนี้จนให้สำเร็จลุล่วงไปได้ดี ขอพระคุณมาครับ

สุดท้ายนี้ ผู้จัดทำรู้สึกซาบซึ้ง และสำนึกในความกรุณาของทุกท่านที่ได้กล่าวมาไว้ข้างต้นรวมทั้งอีกหลายๆท่าน ที่ไม่สามารถเอ่ยนามให้ครบถ้วนได้ ซึ่งมีส่วนร่วมสร้างความสำเร็จในด้านการทำวิทยานิพนธ์ครั้งนี้ จึงขอ กราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ โอกาสนี้ด้วย

นายปฏิวัติ สาริยา

## สารบัญ

	หน้า
<b>บทคัดย่อ</b>	ก
<b>กิตติกรรมประกาศ</b>	ค
<b>สารบัญชื่อเรื่อง</b>	ง
<b>สารบัญภาพ</b>	ช
<b>สารบัญตาราง</b>	ท
<b>สารบัญแผนภูมิ</b>	พ
<b>บทที่ 1 บทนำ</b>	
1.1 ความเป็นมาของโครงการ	1
1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ	1
1.3 เหตุผลของการเสนอปริญญาโท	2
1.4 วัตถุประสงค์ของปริญญาโท	3
1.5 ที่มาของปัญหา	4
1.6 แนวทางแก้ไขปัญหา	33
1.7 วิธีดำเนินการวิจัย	33
1.8 ขอบเขตของการศึกษาข้อมูล	34
1.9 ขอบเขตของโครงการ	34
1.10 ขอบเขตของวิทยานิพนธ์	38
1.11 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้จากการทำปริญญาโท	40
1.12 แหล่งค้นคว้าข้อมูล	41
<b>บทที่ 2 การศึกษาข้อมูลพื้นฐานสำหรับการออกแบบตกแต่งภายในโรงแรม</b>	
2.1 ประวัติธุรกิจโรงแรมในประเทศไทย	42
2.1.1 ยุคแรกของธุรกิจโรงแรม	42
2.1.2 ประวัติธุรกิจโรงแรมในประเทศไทย	43
2.2 การแบ่งประเภทและหน่วยงานของโรงแรมโดยทั่วไป	44
2.3 การแบ่งชนิดของโรงแรม	44
2.3.1 การแบ่งชนิดของโรงแรมตามลักษณะของที่ตั้ง	45
2.3.2 การแบ่งชนิดของโรงแรมตามมาตรฐานของโรงแรม	45
2.3.3 การแบ่งประเภทตามขนาดของโรงแรม	46

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

	หน้า
2.3.4 การแบ่งประเภทตามลักษณะการดำเนินการของโรงแรม	46
2.3.5 การแบ่งประเภทตามระยะเวลาพัก	46
2.3.6 การแบ่งชนิดของโรงแรมตามลักษณะการเข้าพัก	47
2.4 การดำเนินงานและองค์ประกอบของโรงแรม	50
2.5 องค์ประกอบของโรงแรม	52
2.6 การแบ่งระดับและการแบ่งหน่วยงานภายในระบบโรงแรม	55
2.6.1 การแบ่งระดับของโรงแรม	55
2.6.2 การแบ่งหน่วยงานในระบบโรงแรม	56
2.7 การศึกษาข้อมูลการออกแบบส่วนต่างๆ ของโครงการ	71
2.7.1 การออกแบบส่วนโถงพักคอย	71
2.7.2 การออกแบบส่วนล็อบบี้เลาจน์	74
2.7.3 การออกแบบส่วนภัตตาคารและคอฟฟี่ช็อป	76
2.7.4 ประวัติความเป็นมาของคำว่า SPA	80
2.7.5 องค์ประกอบหลักในการออกแบบส่วนของ สปา	82
2.7.6 การออกแบบห้องพัก	93
2.7.7 การออกแบบห้องน้ำ	100
2.8 ระบบเทคนิคต่างๆ ที่เกี่ยวกับสภาพแวดล้อมภายในโรงแรม	102
2.8.1 ระบบติดต่อสื่อสารภายในและภายนอกทางอิเล็กทรอนิกส์	103
2.8.2 ระบบปรับอากาศ	104
2.8.3 ระบบแสงสว่าง	108
2.8.4 ระบบเสียง	115
2.8.5 ระบบป้องกันอัคคีภัย	117
2.8.6 ระบบไฟฟ้า	121
2.8.7 ระบบอุปกรณ์อื่นๆ	122
2.9 ข้อมูลที่มีอิทธิพลต่อการออกแบบจิตวิทยาการไว้สี	124
2.9.1 จิตวิทยาในการเลือกผ้าและสี	124
2.9.2 จิตวิทยาการไว้สี	125
2.9.3 อิทธิพลของสีต่อการออกแบบตกแต่งภายใน	125
2.10 การศึกษาวัสดุที่นำมาใช้ในการออกแบบตกแต่ง	127
2.11 ศึกษาโครงการเปรียบเทียบ	133

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

	หน้า
2.11.1 โรงแรมแวงรีเจ้นท์ บีช รีสอร์ท	134
2.11.2 โรงแรมเดอะ เจดีย์ ภูเก็ต	180
2.11.3 โรงแรม เดอะพันวานูรี	194
2.11.4 หม่อมตรี วิลล่า รีสอร์ท	209

**บทที่ 3 การศึกษาข้อมูลของโครงการ**

3.1 การศึกษาสภาพแวดล้อมและสถานที่ตั้งของโครงการ	226
3.1.1 สภาพแวดล้อมทั่วไปของจังหวัดภูเก็ต	226
3.1.2 อาณาเขตติดต่อกับจังหวัดใกล้เคียง	227
3.1.3 ลักษณะภูมิประเทศ	227
3.1.4 ลักษณะสภาพทางภูมิศาสตร์	228
3.1.5 การปกครอง	228
3.1.6 การคมนาคมในจังหวัด	230
3.1.7 การเดินทางจากภูเก็ตไปจังหวัดใกล้เคียง	230
3.2 การศึกษารายละเอียดของโครงการ	230
3.2.1 ลักษณะที่ตั้งและสภาพแวดล้อมของโครงการ	230
3.2.2 การเดินทางเข้าสู่โครงการ	233
3.2.3 ลักษณะทางสถาปัตยกรรมของโครงการ	233
3.2.4 การศึกษาสภาพแวดล้อมส่วนที่ออกแบบสถาปัตยกรรม	250
3.3 การศึกษาอัตรากำลังคนและระบบสายงานภายในโครงการ	251
3.3.1 อัตรากำลัง	252
3.3.2 ศึกษาสายงานการบริหาร	256
3.4 การศึกษาพฤติกรรมผู้ใช้อาคาร	262

**บทที่ 4 การวิเคราะห์เพื่อการออกแบบ**

4.1 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและผลกระทบต่อโครงการ	285
4.1.1 สภาพแวดล้อมทั่วไป	285
4.2 การวิเคราะห์ทางด้านสถาปัตยกรรม	289
4.2.1 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อตัวอาคารของโครงการ	290
4.2.5 การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายในอาคาร	308

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

	หน้า
4.3 การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้ใช้อาคาร	318
4.4 การวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์ภายในโครงการ	331
4.5 การวิเคราะห์การจัดแบ่งเนื้อที่ใช้สอยโครงการ	354
4.6 การแบ่งพื้นที่ใช้สอยตามการวิเคราะห์	406
<b>บทที่ 5 สรุปแนวความคิดในการออกแบบ</b>	
5.1 สรุปเพื่อการออกแบบ	417
5.2 แนวความคิดในการออกแบบ	417
5.3 สรุปแนวความคิดในการออกแบบส่วนต่างๆภายในโครงการ	421
5.3.1 ส่วนโถงต้อนรับ ( LOBBY HALL )	423
5.3.2 ส่วนล็อบบี้เล้าจน์ (Lobby Lounge)	428
5.3.3 ส่วนคอฟฟี่ช็อป (Coffee Shop)	432
5.3.4 ส่วนห้องอาหารไทย (Thai Restaurant)	436
5.3.5 ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)	440
5.3.6 ส่วนห้องพัก (GUEST ROOM)	457
- ห้องพักแบบธรรมดา (Standard room)	458
- ห้องพักแบบพิเศษ (Deluxe room)	463
- ห้องชุด (Suite room)	471
บรรณานุกรม	480
ประวัติผู้จัดทำ ปรินท์งานพิมพ์	481

## สารบัญภาพ

ภาพที่		หน้า
ภาพที่ 1.1	รูปแบบแปลนผังโรงแรม	5
ภาพที่ 1.2	ของอาคารทางด้านทิศ	6
ภาพที่ 1.3	ของพื้นที่แนวภูเขา	6
ภาพที่ 1.4	ของอาคารด้านหน้า	7
ภาพที่ 1.5	ของอาคารด้านทิศตะวันตก	7
ภาพที่ 1.6	ของพื้นที่ว่างเปล่า	7
ภาพที่ 1.7	ของอาคารด้านทิศใต้	8
ภาพที่ 1.8	ของอาคารด้านทิศเหนือ	9
ภาพที่ 1.9	แปลนทางสัญจรในส่วนโถงพักคอย	10
ภาพที่ 1.10	ทางสัญจรบริเวณโถงทางเข้า	11
ภาพที่ 1.11	แสงส่วนของโถงทางเข้า	11
ภาพที่ 1.12	แปลนในส่วนต้อนรับ (Lobby Hall)	12
ภาพที่ 1.13	ส่วนชายของที่ระลึกที่ตั้งบริเวณทางสัญจร	13
ภาพที่ 1.14	ส่วนของทางสัญจรหลักที่เชื่อมไปในส่วนต่างๆ	13
ภาพที่ 1.15	ส่วนของชุดพักคอย	14
ภาพที่ 1.16	ส่วนของโถงต้อนรับที่แสงสะท้อนส่องผ่านเข้ามาถึง	14
ภาพที่ 1.17	ส่วนของผ้าปูเฟอร์นิเจอร์ที่โดนแดดทำให้สีจางลง	14
ภาพที่ 1.18	ส่วนของเคาน์เตอร์พนักงานชนกระเป๋ (Bell boy)	15
ภาพที่ 1.19	ส่วนของบริเวณโถงต้อนรับ (Lobby Hall)	15
ภาพที่ 1.20	ส่วนของเคาน์เตอร์ต้อนรับ (front desk)	16
ภาพที่ 1.21	ส่วนของด้านในเคาน์เตอร์ที่แขกเดินผ่านมองเห็นเข้าไปได้	17
ภาพที่ 1.22	ส่วนของด้านหน้าของเคาน์เตอร์ส่วนต้อนรับ (Front Desk)	17
ภาพที่ 1.23	ส่วนของโถงต้อนรับที่แสงสะท้อนเข้าถึงเคาน์เตอร์บริการ (front desk)	18
ภาพที่ 1.24	ส่วนของร้านอาหารและคอฟฟี่ช็อป (Restaurant & coffee shop)	19
ภาพที่ 1.25	ส่วนของร้านอาหารและคอฟฟี่ช็อป (Restaurant & coffee shop) ที่โดนแสงส่องผ่าน	19
ภาพที่ 1.26	ส่วนของเคาน์เตอร์บาร์ (Counter Bar)	20

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาพที่ 1.27	ส่วนของภายในร้านอาหารและค็อฟฟี่ช็อบ (Restaurant & coffee shop)	20
<b>ภาพที่</b>		<b>หน้า</b>
ภาพที่ 1.28	ส่วนของบรรยากาศภายในร้านอาหารและค็อฟฟี่ช็อบ (Restaurant & coffee shop)	21
ภาพที่ 1.29	ส่วนของชั้นล่างของสปา (Massage Spa)	21
ภาพที่ 1.30	ส่วนของสปาในแต่ละส่วน ชั้น2 (Massage Spa)	22
ภาพที่ 1.31	ส่วนของต้อนรับและติดต่อการใช้บริการสปา	22
ภาพที่ 1.32	ส่วนของห้องสปาใช้ในการกรรรมวิธีการนวดต่างๆ	23
ภาพที่ 1.33	ส่วนของบรรยากาศภายในห้องสปาใช้ในการกรรรมวิธีการนวดต่างๆ	23
ภาพที่ 1.34	ส่วนของบรรยากาศของห้องสปาใช้ในการนวดแบบไทย	24
ภาพที่ 1.35	ส่วนของชั้นวางตัวผลิตภัณฑ์ที่ใช้ประกอบในการนวด	24
ภาพที่ 1.36	ส่วนของบรรยากาศในส่วนห้องอ่างน้ำวน	25
ภาพที่ 1.37	ส่วนของบรรยากาศในส่วนที่นึ่งพักคอย	25
ภาพที่ 1.38	แปลนในส่วนห้องพัก (Suite Room)	26
ภาพที่ 1.39	ส่วนของบรรยากาศภายในห้องพักที่มีผลกระทบต่อแสงธรรมชาติ	27
ภาพที่ 1.40	ส่วนของบรรยากาศภายในห้องพัก	27
ภาพที่ 1.41	ส่วนของกาารนำเฟอร์นิเจอร์มาใช้ไม่เหมาะสม	28
ภาพที่ 1.42	ส่วนของเฟอร์นิเจอร์ที่รับประทานอาหาร	28
ภาพที่ 1.43	ส่วนของบรรยากาศภายในห้องพัก	29
ภาพที่ 1.44	ส่วนของกาารออกแบบในส่วนฝ้าเพดาน	29
ภาพที่ 1.45	ส่วนของบรรยากาศในการออกแบบของห้องพัก	30
ภาพที่ 1.46	แปลนในส่วนห้องพัก (Typical Guest Room Single)	31
ภาพที่ 1.47	ส่วนของห้องนอนที่มีผลกระทบต่อแสงธรรมชาติ	31
ภาพที่ 1.48	ส่วนของภายในห้องที่ใช้เฟอร์นิเจอร์ไม่เหมาะสม	32
ภาพที่ 1.49	ส่วนของกาารออกแบบภายในห้องพักยังไม่มีจุดที่หน้าสนใจ	32
ภาพที่ 2.1	แสดงในส่วนลักษณะส่วนโถงต้อนรับ (Lobby I Hall)	71
ภาพที่ 2.2	แสดงในส่วนเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า (Front Desk)	72
ภาพที่ 2.3	แสดงในส่วนภายในล็อบบี้ไลจัน (Lobby Lounge)	74
ภาพที่ 2.4	แสดงในส่วนบรรยากาศภายในภัตตาคาร (Restaurant)	77
ภาพที่ 2.5	แสดงในส่วนบรรยากาศภายในค็อฟฟี่ช็อบ (Coffee Shop)	79

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาพที่ 2.6	แสดงในส่วนบรรยากาศส่วนต้อนรับของ สปา	82
ภาพที่ 2.7	แสดงในส่วนบรรยากาศห้องนวด	85
<b>ภาพที่</b>		<b>หน้า</b>
ภาพที่ 2.8	แสดงในส่วนบรรยากาศห้องนวด	86
ภาพที่ 2.9	แสดงในส่วนของการนวดหน้า	86
ภาพที่ 2.10	แสดงในส่วนของการนวดเท้า	87
ภาพที่ 2.11	แสดงในส่วนของการนวดแบบไทย	87
ภาพที่ 2.12	แสดงในส่วนของการนวดแบบไทย	89
ภาพที่ 2.13	แสดงห้องอบเซาน้ำสำเร็จรูป	91
ภาพที่ 2.14	ส่วนของบรรยากาศห้องพักผ่อนเดี่ยว	94
ภาพที่ 2.15	ส่วนของบรรยากาศห้องพักผ่อนเดี่ยว	95
ภาพที่ 2.16	ส่วนของบรรยากาศห้องชุดใหญ่	96
ภาพที่ 2.17	ส่วนของบรรยากาศห้องชุดพิเศษ	96
ภาพที่ 2.18	แสดงการเดินท่อน้ำแบบ Sprinkler ไว้เหนือเพดาน	121
ภาพที่ 2.19	แสดงการฉีดน้ำ ของระบบป้องกันเพลิง ระบบสปริงเกอร์	121
ภาพที่ 2.20	แสดงลักษณะโครงกร	134
ภาพที่ 2.21	แสดงลักษณะผนังโครงกร	135
ภาพที่ 2.22	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนโถงต้อนรับ	136
ภาพที่ 2.23	แสดงบรรยากาศภายในส่วนโถงต้อนรับ	136
ภาพที่ 2.24	แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักผ่อน	137
ภาพที่ 2.25	แสดงบรรยากาศภายในส่วน FRONT DESK	137
ภาพที่ 2.26	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนพักผ่อน	138
ภาพที่ 2.27	แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักผ่อน	138
ภาพที่ 2.28	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน CHOM TALAY RESTAURANT	140
ภาพที่ 2.29	แสดงบรรยากาศภายในส่วน CHOM TALAY RESTAURANT	141
ภาพที่ 2.30	แสดงบรรยากาศภายในส่วน CHOM TALAY RESTAURANT	141
ภาพที่ 2.31	แสดงการจัดวางบุฟเฟ่ต์ภายในส่วน CHOM TALAY RESTAURANT	142
ภาพที่ 2.32	แสดงบรรยากาศภายในส่วนบุฟเฟ่ต์ CHOM TALAY RESTAURANT	142
ภาพที่ 2.33	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน SPA	144
ภาพที่ 2.34	แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักผ่อนของ SPA	144

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาพที่ 2.35	แสดงบรรยากาศภายในส่วน RECEPTION	145
ภาพที่ 2.36	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน SALON	146
ภาพที่ 2.37	แสดงบรรยากาศภายในส่วน SALON	147
<b>ภาพที่</b>		<b>หน้า</b>
ภาพที่ 2.38	แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักผ่อนของ SALON	147
ภาพที่ 2.39	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน THAI MASSAGE	149
ภาพที่ 2.40	แสดงบรรยากาศภายในส่วนเตียงนวดของ THAI MASSAGE	149
ภาพที่ 2.41	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน FOOT MASSAGE	151
ภาพที่ 2.42	แสดงบรรยากาศภายในส่วนเตียงนวดของ FOOT MASSAGE	151
ภาพที่ 2.43	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน ห้องทานตะวัน	153
ภาพที่ 2.44	แสดงบรรยากาศภายในส่วนเตียงนวดของ ห้องทานตะวัน	153
ภาพที่ 2.45	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SHOWER ห้องทานตะวัน	154
ภาพที่ 2.46	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SHOWER ห้องทานตะวัน	154
ภาพที่ 2.47	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ พักคอย	156
ภาพที่ 2.48	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ ห้องน้ำชาย และส่วน อาน้ำชาย	156
ภาพที่ 2.49	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ เชาน้ำ และส่วน สตรีม	157
ภาพที่ 2.50	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ เปลี่ยนเสื้อผ้าชาย	157
ภาพที่ 2.51	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน ห้องรงข้าว	159
ภาพที่ 2.52	แสดงบรรยากาศภายในส่วนเตียงนวดของ ห้องรงข้าว	159
ภาพที่ 2.53	แสดงบรรยากาศภายนอกส่วน JACUZY ของ ห้องรงข้าว	160
ภาพที่ 2.54	แสดงบรรยากาศภายนอกส่วน SHOWER ของ ห้องรงข้าว	160
ภาพที่ 2.55	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน ห้องสมาธิ โยคะและแอโรบิค	162
ภาพที่ 2.56	แสดงบรรยากาศภายในส่วน ห้องสมาธิ โยคะและแอโรบิค	162
ภาพที่ 2.57	แสดงบรรยากาศภายในส่วน ห้องสมาธิ โยคะและแอโรบิค	163
ภาพที่ 2.58	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน ห้องไฮโดรเธอร่าพีบาท	164
ภาพที่ 2.59	แสดงบรรยากาศภายในส่วน ห้องไฮโดรเธอร่าพีบาท	165
ภาพที่ 2.60	แสดงบรรยากาศภายนอกส่วนเตียงนวดของ ห้องไฮโดรเธอร่าพีบาท	165
ภาพที่ 2.61	แสดงบรรยากาศภายนอกพักผ่อนของ ห้องไฮโดรเธอร่าพีบาท	166
ภาพที่ 2.62	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ DELUXE BANGALOW	167
ภาพที่ 2.63	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ DELUXE BANGALOW	168
ภาพที่ 2.64	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ DELUXE BANGALOW	168

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาพที่ 2.65	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน DELUXE GARDEN	170
ภาพที่ 2.66	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ DELUXE GARDEN	170
ภาพที่ 2.67	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ DELUXE GARDEN	171
<b>ภาพที่</b>		<b>หน้า</b>
ภาพที่ 2.68	แสดงบรรยากาศภายนอกส่วนของ DELUXE GARDEN	171
ภาพที่ 2.69	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน SUPERIOR VILLA	173
ภาพที่ 2.70	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SUPERIOR VILLA	173
ภาพที่ 2.71	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SUPERIOR VILLA	174
ภาพที่ 2.72	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SUPERIOR VILLA	174
ภาพที่ 2.73	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SUPERIOR VILLA	175
ภาพที่ 2.74	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SUPERIOR VILLA	175
ภาพที่ 2.75	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน SUPERIOR BANGALOW	177
ภาพที่ 2.76	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SUPERIOR BANGALOW	177
ภาพที่ 2.77	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SUPERIOR BANGALOW	178
ภาพที่ 2.78	แสดงลักษณะโครงการ	180
ภาพที่ 2.79	แสดงลักษณะผังโครงการ	181
ภาพที่ 2.80	แสดงลักษณะอาคาร Front desk & Reception	183
ภาพที่ 2.81	แสดงส่วนด้านหลังส่วนนั่งพักคอยเป็นห้องทำงานของผู้จัดการ	183
ภาพที่ 2.82	แสดงโต๊ะให้บริการ Internet และส่วน แสดงเฟอร์นิเจอร์ในส่วนพักคอย	184
ภาพที่ 2.83	แสดงส่วนร้านขายของที่ระลึก	184
ภาพที่ 2.84	แสดงเคาน์เตอร์ให้บริการโทรศัพท์ และทางสัญจรจากโถงต้อนรับที่ลงไป ยังสระว่ายน้ำ	184
ภาพที่ 2.85	แสดงบรรยากาศภายในส่วนภัตตาคารลมทะเล	186
ภาพที่ 2.86	แสดงบรรยากาศภายในส่วนภัตตาคารลมทะเลและลักษณะ ของเครื่องเรือน	186
ภาพที่ 2.87	แสดงส่วนภัตตาคารลมทะเล ส่วนระเบียงด้านนอกตัวอาคาร ซึ่งจะเห็นว่าสามารถมองเห็น ชายหาดได้ชัดเจน	187
ภาพที่ 2.88	แสดงลักษณะการใช้ไฟ ส่วนภัตตาคารลมทะเลในเวลากลางคืน	187
ภาพที่ 2.89	แสดงบรรยากาศส่วนอ่าง JACUZZI เบ็ดโล่งในส่วนของสปา	188
ภาพที่ 2.90	แสดงบรรยากาศภายนอกบ้านพักในโครงการ	190
ภาพที่ 2.91	แสดงบรรยากาศภายนอกบ้านพักในโครงการ	190

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาพที่ 2.92	แสดงกลุ่มบ้านพักแบบต่างๆ	190
ภาพที่ 2.93	บรรยากาศภายในห้องพัก	191
ภาพที่ 2.94	บรรยากาศภายในห้องพัก	191
<b>ภาพที่</b>		<b>หน้า</b>
ภาพที่ 2.95	แสดงลักษณะโครงการและตราสัญลักษณ์	194
ภาพที่ 2.96	แสดงลักษณะผังบริเวณของโครงการ	195
ภาพที่ 2.97	แสดงบรรยากาศภายในส่วน LOBBY	197
ภาพที่ 2.98	แสดงบรรยากาศภายในส่วน LOBBY	197
ภาพที่ 2.99	แสดงบรรยากาศภายนอกในตอนกลางคืนของ RESTAURANT THE CASHEWNT	199
ภาพที่ 2.100	แสดงบรรยากาศภายใน RESTAURANT THE CASHEWNT	199
ภาพที่ 2.101	แสดงบรรยากาศด้านระเบียบของห้อง	200
ภาพที่ 2.102	แสดงลักษณะวิลล่าของอสังหาฯ สป่า	201
ภาพที่ 2.103	แสดงบรรยากาศภายในห้องทำทรีทเม้นท์แบบคู่	202
ภาพที่ 2.104	แสดงบรรยากาศภายในห้องน้ำ	202
ภาพที่ 2.105	แสดงบรรยากาศภายในส่วน JACUZZI แบบเปิดโล่ง ภายในห้อง DELUX	203
ภาพที่ 2.106	ภาพกลุ่มบ้านพักแบบ SEAVIEW VILLA & BEACH VILLA	204
ภาพที่ 2.107	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนแปลงห้องพักแบบ SEAVIEW VILLA	205
ภาพที่ 2.108	แสดงบรรยากาศภายในห้องพักแบบ SEAVIEW VILLA	205
ภาพที่ 2.109	แสดงบรรยากาศภายในห้องน้ำของส่วนห้องพักแบบ SEAVIEW VILLA	206
ภาพที่ 2.110	บรรยากาศระเบียบห้องพักซึ่งมีไว้เพื่ออาบแดดหรือชมทิวทัศน์ที่มีอยู่ทุกห้อง	206
ภาพที่ 2.111	แสดงลักษณะโครงการและตราสัญลักษณ์	209
ภาพที่ 2.112	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนห้องอาหาร	211
ภาพที่ 2.113	แสดงบรรยากาศภายในส่วนที่นั่ง Indoor Dining	212
ภาพที่ 2.114	แสดงบรรยากาศภายนอกส่วนที่นั่ง Outdoor Dining	212
ภาพที่ 2.115	แสดงส่วนที่นั่ง 8 ที่นั่ง กับส่วนนั่งประเภทของแถม	212
ภาพที่ 2.116	แสดงส่วนเคาน์เตอร์แคชเชียร์ กับเคาน์เตอร์บริการ	213
ภาพที่ 2.117	แสดงส่วนภายในส่วนห้องเก็บไวท์ใช้คุณสมบัติ 14 ในการเก็บ	213
ภาพที่ 2.118	แสดงในส่วนการเชื่อมต่อระหว่างอาคาร 2 อาคาร	214
ภาพที่ 2.119	แสดงส่วนผ้าเพดานการใช้วัสดุในการออกแบบ	214

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาพที่ 4.7	แสดงการวิเคราะห์ที่ตั้งด้านทิศตะวันออก	293
ภาพที่ 4.8	แสดงการวิเคราะห์ที่ตั้งด้านทิศตะวันตก	294
ภาพที่ 4.9	แสดงผลกระทบกับตัวอาคาร	296
<b>ภาพที่</b>		<b>หน้า</b>
ภาพที่ 4.10	แสดงการวิเคราะห์ที่ตั้งด้านทิศเหนือ	297
ภาพที่ 4.11	แสดงการวิเคราะห์ที่ตั้งด้านทิศใต้	297
ภาพที่ 4.12	แสดงการวิเคราะห์ที่ตั้งด้านทิศตะวันออก	298
ภาพที่ 4.13	แสดงการวิเคราะห์ที่ตั้งด้านทิศตะวันตก	298
ภาพที่ 4.14	แสดงผลกระทบกับตัวอาคาร	301
ภาพที่ 4.15	แสดงการวิเคราะห์ที่ตั้งด้านทิศเหนือ	301
ภาพที่ 4.16	แสดงการวิเคราะห์ที่ตั้งด้านทิศใต้	302
ภาพที่ 4.17	แสดงการวิเคราะห์ที่ตั้งด้านทิศตะวันออก	302
ภาพที่ 4.18	แสดงผลกระทบกับตัวอาคาร	304
ภาพที่ 4.19	แสดงการวิเคราะห์ที่ตั้งด้านทิศเหนือ	305
ภาพที่ 4.20	แสดงการวิเคราะห์ที่ตั้งด้านทิศใต้	305
ภาพที่ 4.21	แสดงการวิเคราะห์ที่ตั้งด้านตะวันออก	306
ภาพที่ 4.22	แสดงการวิเคราะห์ที่ตั้งด้านตะวันตก	306
ภาพที่ 4.23	แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนโถงต้อนรับ	308
ภาพที่ 4.24	แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนลิฟต์บันได	309
ภาพที่ 4.25	แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนค็อบบี้ช็อป	310
ภาพที่ 4.26	แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนห้องอาหาร	311
ภาพที่ 4.27	แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนโถงต้อนรับสเปา	312
ภาพที่ 4.28	แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนสเปา เพื่อสุขภาพ	313
ภาพที่ 4.29	แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนห้องพิเศษสเปา เพื่อสุขภาพ	314
ภาพที่ 4.30	แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนห้องออกกำลังกาย	315
ภาพที่ 4.31	แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนห้องพักรรมาดา	316
ภาพที่ 4.32	ลักษณะเป็นห้องสี่เหลี่ยมแบ่งเป็น 3 ส่วน	317
ภาพที่ 4.33	แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยภายในอาคาร	407
ภาพที่ 4.34	แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยส่วนโถงต้อนรับ	408
ภาพที่ 4.35	แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนลิฟต์บันได	409
ภาพที่ 4.36	แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนค็อบบี้ช็อป (Coffe Shop)	410

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาพที่ 4.37	แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องอาหารไทย (Thai Restaurant)	411
ภาพที่ 4.38	แสดงการแบ่งพื้นที่ภายในส่วนห้องพัก	412
ภาพที่ 4.39	แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องพักผ่อนพิเศษ	413
<b>ภาพที่</b>		<b>หน้า</b>
ภาพที่ 4.40	แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยภายในส่วนห้องพักพิเศษ	414
ภาพที่ 4.41	แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยภายในส่วนสปา เพื่อสุขภาพ (Massage Spa)	416
ภาพที่ 5.1	แสดงภาพตัวอย่างสถาปัตยกรรมภาคใต้	418
ภาพที่ 5.2	แสดงภาพตัวอย่างการดำรงชีวิต	419
ภาพที่ 5.3	แสดงภาพตัวอย่างวัฒนธรรมประเพณี	420
ภาพที่ 5.4	แสดงภาพตัวอย่างเครื่องหัตถกรรม	420
ภาพที่ 5.5	แสดงภาพตัวอย่างสภาพแวดล้อมบรรยากาศทั่วไป	421
ภาพที่ 5.6	แสดงแนวความคิดในการออกแบบ	423
ภาพที่ 5.7	แสดงแนวความคิดในส่วนโถงต้อนรับ	424
ภาพที่ 5.8	แสดงการสังเคราะห์ในส่วนโถงต้อนรับ	424
ภาพที่ 5.9	แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นในส่วนโถงต้อนรับ	425
ภาพที่ 5.10	แสดงการจัดวางผังฟ้าเพดานและระบบไฟฟ้าในส่วนโถงต้อนรับ	425
ภาพที่ 5.11	แสดงรูปด้านในส่วนโถงต้อนรับ	426
ภาพที่ 5.12	แสดงทัศนียภาพส่วนโถงต้อนรับ	426
ภาพที่ 5.13	แสดงวัสดุส่วนโถงต้อนรับ	427
ภาพที่ 5.14	แสดงแนวความคิดในส่วนล็อบบี้เล่าจัน	428
ภาพที่ 5.15	แสดงการสังเคราะห์ในส่วนล็อบบี้เล่าจัน	429
ภาพที่ 5.16	แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นในส่วนล็อบบี้เล่าจัน	429
ภาพที่ 5.17	แสดงการจัดวางผังฟ้าเพดานและระบบไฟฟ้าในส่วนล็อบบี้เล่าจัน	430
ภาพที่ 5.18	แสดงรูปด้านในส่วนล็อบบี้เล่าจัน	430
ภาพที่ 5.19	แสดงทัศนียภาพส่วนล็อบบี้เล่าจัน	431
ภาพที่ 5.20	แสดงวัสดุส่วนล็อบบี้เล่าจัน	432
ภาพที่ 5.21	แสดงแนวความคิดในส่วนค็อฟฟี่ช็อป	433
ภาพที่ 5.22	แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นในส่วนค็อฟฟี่ช็อป	433
ภาพที่ 5.23	แสดงการจัดวางผังฟ้าเพดานและระบบไฟฟ้าในส่วนค็อฟฟี่ช็อป	434
ภาพที่ 5.24	แสดงรูปด้านในส่วนค็อฟฟี่ช็อป	434
ภาพที่ 5.25	แสดงทัศนียภาพส่วนค็อฟฟี่ช็อป	435

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาพที่ 5.26	แสดงวัสดุส่วนคือฟี่ซีออฟ	436
ภาพที่ 5.27	แสดงแนวความคิดในส่วนห้องอาหาร	437
ภาพที่ 5.28	แสดงการสังเคราะห์ในส่วนห้องอาหาร	437
ภาพที่ 5.29	แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นในส่วนห้องอาหาร	438
ภาพที่ 5.30	แสดงการจัดวางผังฝ้าเพดานและระบบไฟฟ้าในส่วนห้องอาหาร	438
ภาพที่ 5.31	แสดงรูปด้านในส่วนห้องอาหาร	439
ภาพที่ 5.32	แสดงทัศนียภาพส่วนห้องอาหาร	439
ภาพที่ 5.33	แสดงวัสดุส่วนห้องอาหาร	440
ภาพที่ 5.34	แสดงแนวความคิดในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)	441
ภาพที่ 5.35	แสดงการสังเคราะห์ในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)	442
ภาพที่ 5.36	แสดงการสังเคราะห์ในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)	443
ภาพที่ 5.37	แสดงการสังเคราะห์ในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)	444
ภาพที่ 5.38	แสดงการสังเคราะห์ในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)	445
ภาพที่ 5.39	แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)	446
ภาพที่ 5.40	แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)	446
ภาพที่ 5.41	แสดงการจัดวางผังฝ้าเพดานและระบบไฟฟ้าในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)	447
ภาพที่ 5.42	แสดงการจัดวางผังฝ้าเพดานและระบบไฟฟ้าในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)	447
ภาพที่ 5.43	แสดงรูปด้านในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)	448
ภาพที่ 5.44	แสดงรูปด้านในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)	448
ภาพที่ 5.45	แสดงรูปด้านในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)	449
ภาพที่ 5.46	แสดงรูปด้านในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)	449
ภาพที่ 5.47	แสดงรูปด้านในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)	450
ภาพที่ 5.48	แสดงรูปด้านในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)	450
ภาพที่ 5.49	แสดงทัศนียภาพส่วน ต้อนรับและพักผ่อน	451
ภาพที่ 5.50	แสดงทัศนียภาพส่วน ห้องออกกำลังกาย	452
ภาพที่ 5.51	แสดงทัศนียภาพส่วน ห้องเสริมสวย	453
ภาพที่ 5.52	แสดงทัศนียภาพส่วน ห้องนวดเท้า	454
ภาพที่ 5.53	แสดงทัศนียภาพส่วน ห้องนวดไทย	455
ภาพที่ 5.54	แสดงทัศนียภาพส่วน ห้องนวด	456

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาพที่ 5.55	แสดงทัศนียภาพสวน ห้างนวดพิเศษ	457
ภาพที่ 5.56	แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ(SPA)	458
ภาพที่ 5.57	แสดงแนวความคิดในส่วนห้องพักแบบ Standard room	459
ภาพที่ 5.58	แสดงการสังเคราะห์ในส่วนห้องพักแบบ Standard room	460
ภาพที่ 5.59	แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นในส่วนห้องพักแบบ Standard room	461
ภาพที่ 5.60	แสดงการจัดวางผังฝ้าเพดานและระบบไฟฟ้าในส่วนห้องพักแบบ Standard room	461
ภาพที่ 5.61	แสดงรูปด้านในส่วนห้องพักแบบ Standard room	462
ภาพที่ 5.62	แสดงรูปด้านในส่วนห้องพักแบบ Standard room	462
ภาพที่ 5.63	แสดงทัศนียภาพสวน Standard room	463
ภาพที่ 5.64	แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องพักแบบ Standard room	463
ภาพที่ 5.65	แสดงแนวความคิดในส่วนห้องพักแบบ Deluxe room	464
ภาพที่ 5.66	แสดงการสังเคราะห์ในส่วนห้องพักแบบ Deluxe room	465
ภาพที่ 5.67	แสดงการสังเคราะห์ในส่วนห้องพักแบบ Deluxe room	466
ภาพที่ 5.68	แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นในส่วนห้องพักแบบ Deluxe room	467
ภาพที่ 5.69	แสดงการจัดวางผังฝ้าเพดานและระบบไฟฟ้าในส่วนห้องพักแบบ Deluxe room	467
ภาพที่ 5.70	แสดงรูปด้านในส่วนห้องพักแบบ Deluxe room	468
ภาพที่ 5.71	แสดงรูปด้านในส่วนห้องพักแบบ Deluxe room	468
ภาพที่ 5.72	แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ Deluxe room	469
ภาพที่ 5.73	แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ Deluxe room	470
ภาพที่ 5.74	แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องพักแบบ Deluxe room	471
ภาพที่ 5.75	แสดงแนวความคิดในส่วนห้องพักแบบ Suite room	472
ภาพที่ 5.76	แสดงการสังเคราะห์ในส่วนห้องพักแบบ Suite room	473
ภาพที่ 5.77	แสดงการสังเคราะห์ในส่วนห้องพักแบบ Suite room	474
ภาพที่ 5.78	แสดงการสังเคราะห์ในส่วนห้องพักแบบ Suite room	475
ภาพที่ 5.79	แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นในส่วนห้องพักแบบ Suite room	476
ภาพที่ 5.80	แสดงการจัดวางผังฝ้าเพดานและผังไฟฟ้าในส่วนห้องพักแบบ Suite room	476

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาพที่ 5.81	แสดงรูปด้านในส่วนห้องพักแบบ Phimalai Suite ( Suite room)	477
ภาพที่ 5.82	แสดงรูปด้านในส่วนห้องพักแบบ Phimalai Suite ( Suite room)	477
ภาพที่ 5.83	แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ Suite room	478
ภาพที่ 5.84	แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ Suite room	479
ภาพที่ 5.85	แสดงการใช้วัสดุในส่วนห้องพักแบบ Suite room	480



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สารบัญญัตราสาร

ตารางที่	หน้า
ตารางที่ 2.1	73
ตารางที่ 2.2	75
ตารางที่ 2.3	77
ตารางที่ 2.4	79
ตารางที่ 2.5	83
ตารางที่ 2.6	84
ตารางที่ 2.7	88
ตารางที่ 2.8	97
ตารางที่ 2.9	98
ตารางที่ 2.10	99
ตารางที่ 2.11	105
ตารางที่ 2.12	106
ตารางที่ 2.13	108
ตารางที่ 2.14	110
ตารางที่ 2.15	132
ตารางที่ 2.16	139
ตารางที่ 2.17	140
ตารางที่ 2.18	143
ตารางที่ 2.19	143
ตารางที่ 2.20	145
ตารางที่ 2.21	146
ตารางที่ 2.22	148

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.23	แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	148
ตารางที่ 2.24	แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน THAI MASSAGE โรงแรม เฉวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)	150
<b>ตารางที่</b>		<b>หน้า</b>
ตารางที่ 2.25	แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	150
ตารางที่ 2.26	แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน FOOT MASSAGE โรงแรม เฉวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)	152
ตารางที่ 2.27	แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	152
ตารางที่ 2.28	แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน ห้องทานตะวัน โรงแรม เฉวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)	155
ตารางที่ 2.29	แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	155
ตารางที่ 2.30	แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน ห้องน้ำชาย เซาน่า สตรีมโรงแรม เฉวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)	158
ตารางที่ 2.31	แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	158
ตารางที่ 2.32	แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน ห้องรวงข้าวโรงแรม เฉวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)	161
ตารางที่ 2.33	แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	161
ตารางที่ 2.34	แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน ห้องสมาธิ โยคะและแอโรบิคโรงแรม เฉวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)	163
ตารางที่ 2.35	แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	164
ตารางที่ 2.36	แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน ห้องไฮโดรเธอราพีบาท โรงแรม เฉวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)	167
ตารางที่ 2.37	แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	167
ตารางที่ 2.38	แสดงศึกษาโครงการเทียบ DELUXE BANGALOW โรงแรม เฉวง รีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)	169
ตารางที่ 2.39	แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	169
ตารางที่ 2.40	แสดงศึกษาโครงการเทียบ DELUXE GARDEN โรงแรม เฉวง รีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)	172
ตารางที่ 2.41	แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	172
ตารางที่ 2.42	แสดงศึกษาโครงการเทียบ SUPERIOR VILLA โรงแรม เฉวง รีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)	176

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.43	แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	176
ตารางที่ 2.44	แสดงศึกษาโครงการเทียบ SUPERIOR BANGALOW โรงแรม เวง รีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG BEACH RESORT )	178
ตารางที่		หน้า
ตารางที่ 2.45	แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	179
ตารางที่ 2.46	แสดงส่วนศึกษาโครงการเปรียบเทียบ LOBBY HALL โรงแรม เดอะ เจริญ ภูเก็ต ( THE CHEDI PHUKET )	185
ตารางที่ 2.47	แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	185
ตารางที่ 2.48	แสดงส่วนศึกษาโครงการเปรียบเทียบ ภัตตาคารลมทะเล LOM TALAY RESTAURANT โรงแรม เดอะ เจริญ ภูเก็ต ( THE CHEDI PHUKET )	187
ตารางที่ 2.49	แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	187
ตารางที่ 2.50	แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA โรงแรม เดอะ เจริญ ภูเก็ต ( THE CHEDI PHUKET )	189
ตารางที่ 2.51	แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	189
ตารางที่ 2.52	แสดงศึกษาโครงการเทียบ GUEST ROOM โรงแรม เดอะ เจริญ ภูเก็ต ( THE CHEDI PHUKET )	192
ตารางที่ 2.53	แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	192
ตารางที่ 2.54	แสดงศึกษาโครงการเทียบ LOBBY เดอะพันวาบุรี ( THE PANWABURI RESORT & SPA )	198
ตารางที่ 2.55	แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	198
ตารางที่ 2.56	แสดงศึกษาโครงการเทียบ RESTAURANT THE CASHEWNT โรงแรม เดอะพันวาบุรี ( THE PANWABURI RESORT & SPA )	200
ตารางที่ 2.57	แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	201
ตารางที่ 2.58	แสดงศึกษาโครงการเทียบ ANGSA SPA โรงแรม เดอะพันวาบุรี ( THE PANWABURI RESORT & SPA )	203
ตารางที่ 2.59	แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	203
ตารางที่ 2.60	แสดงศึกษาโครงการเทียบ SEAVIEW VILLA โรงแรม เดอะพันวาบุรี ( THE PANWABURI RESORT & SPA )	207
ตารางที่ 2.61	แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	207
ตารางที่ 2.62	แสดงศึกษาโครงการเทียบ RESTAURANT หม่อมตรี วิลล่า ไร่วัล	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ส่งมอบไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

	( Mom Tri's villa Royale)	215
ตารางที่ 2.63	แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	215
ตารางที่ 2.64	แสดงศึกษาโครงการเทียบ Deluxe Studios หม่อมตรี วิลล่า ไรย์ล	
<b>ตารางที่</b>		<b>หน้า</b>
	( Mom Tri's villa Royale)	218
ตารางที่ 2.65	แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	219
ตารางที่ 2.66	แสดงศึกษาโครงการเทียบ Dhamma-Raksa หม่อมตรี วิลล่า ไรย์ล	
	( Mom Tri's villa Royale)	221
ตารางที่ 2.67	แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	222
ตารางที่ 2.68	แสดงศึกษาโครงการเทียบ Pool Suite หม่อมตรี วิลล่า ไรย์ล	
	( Mom Tri's villa Royale)	224
ตารางที่ 2.69	แสดง ข้อดี – ข้อเสีย	225
ตารางที่ 3.1	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา	264
ตารางที่ 3.2	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา	264
ตารางที่ 3.3	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา	265
ตารางที่ 3.4	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา	266
ตารางที่ 3.5	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา	268
ตารางที่ 3.6	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา	268
ตารางที่ 3.7	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา	269
ตารางที่ 3.8	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา	269
ตารางที่ 3.9	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา	270
ตารางที่ 3.10	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา	270
ตารางที่ 3.11	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา	271
ตารางที่ 3.12	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา	271
ตารางที่ 3.13	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา	272
ตารางที่ 3.14	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา	272
ตารางที่ 3.15	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา	272
ตารางที่ 3.16	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา	273
ตารางที่ 3.17	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา	274
ตารางที่ 3.18	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา	274
ตารางที่ 3.19	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา	274

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.20	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ วิสอर्थ แอนด์ สป่า	275
ตารางที่ 3.21	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ วิสอर्थ แอนด์ สป่า	275
ตารางที่ 3.22	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ วิสอर्थ แอนด์ สป่า	276
<b>ตารางที่</b>		<b>หน้า</b>
ตารางที่ 3.23	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ วิสอर्थ แอนด์ สป่า	276
ตารางที่ 3.24	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ วิสอर्थ แอนด์ สป่า	276
ตารางที่ 3.25	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ วิสอर्थ แอนด์ สป่า	277
ตารางที่ 3.26	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ วิสอर्थ แอนด์ สป่า	278
ตารางที่ 3.27	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ วิสอर्थ แอนด์ สป่า	278
ตารางที่ 3.28	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ วิสอर्थ แอนด์ สป่า	278
ตารางที่ 3.29	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ วิสอर्थ แอนด์ สป่า	279
ตารางที่ 3.30	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ วิสอर्थ แอนด์ สป่า	279
ตารางที่ 3.31	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ วิสอर्थ แอนด์ สป่า	280
ตารางที่ 3.32	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ วิสอर्थ แอนด์ สป่า	280
ตารางที่ 3.33	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ วิสอर्थ แอนด์ สป่า	281
ตารางที่ 3.34	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ วิสอर्थ แอนด์ สป่า	281
ตารางที่ 3.35	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ วิสอर्थ แอนด์ สป่า	281
ตารางที่ 3.36	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ วิสอर्थ แอนด์ สป่า	281
ตารางที่ 3.37	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ วิสอर्थ แอนด์ สป่า	281
ตารางที่ 3.38	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ วิสอर्थ แอนด์ สป่า	282
ตารางที่ 3.39	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ วิสอर्थ แอนด์ สป่า	283
ตารางที่ 3.40	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ วิสอर्थ แอนด์ สป่า	283
ตารางที่ 3.41	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ วิสอर्थ แอนด์ สป่า	283
ตารางที่ 3.42	แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ วิสอर्थ แอนด์ สป่า	284
ตารางที่ 4.1	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมอาคารโถงต้อนรับ กับ อาคารลิบบบี้เลาจน์	294
ตารางที่ 4.2	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมอาคารโถงต้อนรับ กับ อาคารลิบบบี้เลาจน์	295
ตารางที่ 4.3	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมอาคารโถงต้อนรับ กับ อาคารลิบบบี้เลาจน์	295
ตารางที่ 4.4	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมอาคารโถงต้อนรับ กับ อาคารลิบบบี้เลาจน์	296
ตารางที่ 4.5	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมอาคารร้านอาหาร กับ คีอ็อปพีซีอฟ	299
ตารางที่ 4.6	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมอาคารร้านอาหาร กับ คีอ็อปพีซีอฟ	299
ตารางที่ 4.7	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมอาคารร้านอาหาร กับ คีอ็อปพีซีอฟ	300

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.8	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมอาคารร้านอาหาร กับ คีอปปี้ช็อป	300
ตารางที่ 4.9	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมอาคารสปา เพื่อสุขภาพ	303
ตารางที่ 4.10	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมอาคารสปา เพื่อสุขภาพ	303
<b>ตารางที่</b>		<b>หน้า</b>
ตารางที่ 4.11	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมอาคารสปา เพื่อสุขภาพ	304
ตารางที่ 4.12	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมอาคารห้องพัก A-B	307
ตารางที่ 4.13	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมอาคารห้องพัก A-B	307
ตารางที่ 4.14	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมอาคารห้องพัก A-B	307
ตารางที่ 4.15	แสดงตารางการให้บริการของโครงการซีแอนด์ เอ็น รีสอร์ท แอนด์ สปา	319
ตารางที่ 4.16	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนธุรกิจในส่วนโถงต้อนรับ (Lobby Hall)	356
ตารางที่ 4.17	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนธุรกิจในส่วนโถงต้อนรับ (Lobby Hall) (ต่อ)	358
ตารางที่ 4.18	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนโถงต้อนรับ (Lobby Hall)	360
ตารางที่ 4.19	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วนโถงต้อนรับ (Lobby Hall)	361
ตารางที่ 4.20	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนล็อบบี้เลานจ์ (Lobby Lounge)	362
ตารางที่ 4.21	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนล็อบบี้เลานจ์ (Lobby Lounge) (ต่อ)	363
ตารางที่ 4.22	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนล็อบบี้เลานจ์ (Lobby Lounge)	364
ตารางที่ 4.23	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วนล็อบบี้เลานจ์ (Lobby Lounge)	365
ตารางที่ 4.24	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนคอฟฟี่ช็อป (Coffe Shop)	366
ตารางที่ 4.25	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนคอฟฟี่ช็อป (Coffe Shop) ต่อ	367
ตารางที่ 4.26	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนคอฟฟี่ช็อป (Coffee Shop) ต่อ	368
ตารางที่ 4.27	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนคอฟฟี่ช็อป (Coffee Shop)	370
ตารางที่ 4.28	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วนคอฟฟี่ช็อป (Coffe Shop)	371
ตารางที่ 4.29	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องอาหารไทย (Thai Restaurant)	372
ตารางที่ 4.30	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องอาหารไทย (Thai Restaurant)	373
ตารางที่ 4.31	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องอาหาร (Restaurant)	374
ตารางที่ 4.32	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนห้องอาหารไทย (Thai Restaurant)	375
ตารางที่ 4.33	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วนห้องอาหารไทย (Thai Restaurant)	376
ตารางที่ 4.34	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องพัก ( Guest Room)	378

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.35	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนห้องพักรวมดา (Standard Room)	383
ตารางที่ 4.36	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วนห้องพัก	384
<b>ตารางที่</b>		<b>หน้า</b>
ตารางที่ 4.37	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนห้องพักพิเศษ (Deluxe)	386
ตารางที่ 4.38	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วนห้องพักพิเศษ (Deluxe)	388
ตารางที่ 4.39	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนห้องพักพิเศษ (Junior Suite Room)	390
ตารางที่ 4.40	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วนห้องพักพิเศษ (Junior Suite Room)	391
ตารางที่ 4.41	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนบริการ สปา เพื่อสุขภาพ (Massage Spa)	393
ตารางที่ 4.42	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนบริการ สปา เพื่อสุขภาพ (Massage Spa)	394
ตารางที่ 4.43	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนบริการ สปา เพื่อสุขภาพ (Massage Spa)	395
ตารางที่ 4.44	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนบริการ สปา เพื่อสุขภาพ (Spa Massage )	396
ตารางที่ 4.45	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนบริการ สปา เพื่อสุขภาพ (Spa Masage)	397
ตารางที่ 4.46	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนบริการ สปา เพื่อสุขภาพ ( Spa Massage )	398
ตารางที่ 4.47	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนบริการ สปา เพื่อสุขภาพ (Massage Spa)	399
ตารางที่ 4.48	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (Spa Massage) ต่อ	403
ตารางที่ 4.49	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (Spa massage)	405
ตารางที่ 5.1	แสดงแนวความคิดในการออกแบบแต่ละส่วนภายในโรงแรม	422

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สารบัญแผนภูมิ

แผนภูมิที่	หน้า
แผนภูมิที่ 2.1	57
แผนภูมิที่ 2.2	57
แผนภูมิที่ 2.3	59
แผนภูมิที่ 2.4	60
แผนภูมิที่ 2.5	61
แผนภูมิที่ 2.6	63
แผนภูมิที่ 2.7	65
แผนภูมิที่ 2.8	67
แผนภูมิที่ 2.9	68
แผนภูมิที่ 2.10	70
แผนภูมิที่ 3.1	256
แผนภูมิที่ 3.2	257
แผนภูมิที่ 3.3	258
แผนภูมิที่ 3.4	259
แผนภูมิที่ 3.5	260
แผนภูมิที่ 3.6	261
แผนภูมิที่ 4.1	318
แผนภูมิที่ 4.2	320
แผนภูมิที่ 4.3	321
แผนภูมิที่ 4.4	322
แผนภูมิที่ 4.5	323
แผนภูมิที่ 4.6	324
แผนภูมิที่ 4.7	325
แผนภูมิที่ 4.8	326
แผนภูมิที่ 4.9	327
แผนภูมิที่ 4.10	328

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.11	แสดงพฤติกรรมส่วนบริการสปาเพื่อสุขภาพ (SPA/ MASSAGE )	329
แผนภูมิที่ 4.12	แสดงพฤติกรรมส่วนบริการสระว่ายน้ำน้ำ ( POOL SERVICE )	330
แผนภูมิที่ 4.13	แสดงความสัมพันธ์ภายในโครงการ	335
<b>แผนภูมิที่</b>		<b>หน้า</b>
แผนภูมิที่ 4.14	แสดงความสัมพันธ์ภายในโครงการ	335
แผนภูมิที่ 4.15	แสดงความสัมพันธ์ภายในโครงการ	336
แผนภูมิที่ 4.16	แสดงความสัมพันธ์ภายในโครงการ	337
แผนภูมิที่ 4.17	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนโถงต้อนรับส่วนล็อบบี้เลาจน์ (Lobby Hall & Lobby Lounge)	338
แผนภูมิที่ 4.18	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนโถงต้อนรับส่วนล็อบบี้เลาจน์ (Lobby Hall & Lobby Lounge)	338
แผนภูมิที่ 4.19	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนโถงต้อนรับส่วนล็อบบี้เลาจน์ (Lobby Hall & Lobby Lounge)	339
แผนภูมิที่ 4.20	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนโถงต้อนรับส่วนล็อบบี้เลาจน์ (Lobby Hall & Lobby Lounge)	339
แผนภูมิที่ 4.21	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนร้านอาหาร (Restaurant)	340
แผนภูมิที่ 4.22	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนร้านอาหาร (Restaurant)	340
แผนภูมิที่ 4.23	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนร้านอาหาร (Restaurant)	341
แผนภูมิที่ 4.24	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนร้านอาหาร (Restaurant)	341
แผนภูมิที่ 4.25	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนคอฟฟี่ช็อป (Coffee Shop)	342
แผนภูมิที่ 4.26	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนคอฟฟี่ช็อป (Coffee Shop)	342
แผนภูมิที่ 4.27	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนคอฟฟี่ช็อป (Coffee Shop)	343
แผนภูมิที่ 4.28	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนคอฟฟี่ช็อป (Coffee Shop)	343
แผนภูมิที่ 4.29	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนสปา เพื่อสุขภาพ (Massage Spa)	344
แผนภูมิที่ 4.30	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนสปา เพื่อสุขภาพ (Massage Spa)	345
แผนภูมิที่ 4.31	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนสปา เพื่อสุขภาพ (Massage Spa)	346
แผนภูมิที่ 4.32	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนสปา เพื่อสุขภาพ (Massage Spa)	347
แผนภูมิที่ 4.33	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพักธรรมดา (Standrad Room)	348
แผนภูมิที่ 4.34	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพักธรรมดา (Standrad Room)	348
แผนภูมิที่ 4.35	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพักธรรมดา (Standrad Room)	349
แผนภูมิที่ 4.36	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพักธรรมดา (Standrad Room)	349

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.37	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพิเศษ (Deluxe)	350
แผนภูมิที่ 4.38	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพิเศษ (Deluxe)	350
แผนภูมิที่ 4.39	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพิเศษ (Deluxe)	351
<b>แผนภูมิที่</b>		<b>หน้า</b>
แผนภูมิที่ 4.40	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพิเศษ (Deluxe)	351
แผนภูมิที่ 4.41	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องชุด (Junior Suite Room)	352
แผนภูมิที่ 4.42	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องชุด (Junior Suite Room)	352
แผนภูมิที่ 4.43	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องชุด (Junior Suite Room)	353
แผนภูมิที่ 4.44	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องชุด (Junior Suite Room)	353



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บทที่ 1

### บทนำ

#### 1.1 ความเป็นมาของโครงการ

จังหวัดภูเก็ต เป็นจังหวัดเป็นเกาะที่มีขนาดใหญ่ที่สุดของประเทศไทย อยู่ภาคใต้ทางด้านฝั่งทะเลอันดามัน จังหวัดภูเก็ตตั้งเดิมมาจากพวก ซาไก พวกชาวน้ำ ประเทศไทยได้เข้ามายึดในต่อมา และกลืนจนถึงปัจจุบัน โดยมีวัฒนธรรมที่มีเอกลักษณ์เป็นของตัวเองในด้านสถาปัตยกรรม ประเพณี วัฒนธรรมที่เป็นเอกลักษณ์ที่น่าสนใจอยู่มาก

ปัจจุบัน จังหวัดภูเก็ตเป็นเกาะ ที่ได้รับความนิยมในระดับต้นๆ ในทวีปเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ที่มีธรรมชาติหาดทรายที่สวยงาม และยังมีศิลปวัฒนธรรมที่ยังเป็นเอกลักษณ์แม้ทางด้านสถาปัตยกรรมก็ตาม ที่ยังเป็นที่ยึดมั่นใน “ชิโน-โปรตุกีส (Chinois Postugess)” เป็นตึกโบราณที่ผสมผสานสถาปัตยกรรมแบบจีนและโปรตุเกส ที่มีอายุเกือบร้อยปีมาแล้ว และจังหวัดภูเก็ตยังมีชื่อเสียงทางด้านเศรษฐกิจในด้านการท่องเที่ยวเป็นที่ยอมรับของชาวต่างชาติแม้แต่คนในประเทศก็ตามจึงทำให้อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวธุรกิจด้านการโรงแรมได้ขยายตัวเติบโตเพื่อตอบสนองความต้องการของนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและต่างชาติที่ทยอยเดินทางมาพักผ่อนในจังหวัดภูเก็ตได้มีโอกาสที่จะเลือกใช้บริการสถานที่พักได้ถูกใจตามความต้องการ ดังนั้นจึงเกิดการเสนอแนะการปรับปรุง ซี แอนด์ เอ็น รีสอร์ท แอนด์ สปา

จึงนักธุรกิจได้เห็นความสำคัญดังกล่าว ในการจัดวางแผนการปรับปรุงโครงการ ซี แอนด์ เอ็น รีสอร์ท แอนด์ สปา ในระดับมาตรฐานระดับ 4 ดาว โครงการคอนกรีตเสริมเหล็ก อาคารกึ่งผสมไทยร่วมสมัย มีอาคารในแต่ละส่วน รวม 6 อาคาร จำนวนห้องพัก 2 อาคาร 42 ห้อง ตั้งอยู่เลขที่ 151 ถ. สิริวิรัตน์ ต. ปาตอง อ. กะทู้ จ. ภูเก็ต 85150 ภายใต้ชื่อโครงการ

ซี แอนด์ เอ็น รีสอร์ท แอนด์ สปา มีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริการสถานที่พักให้กับนักธุรกิจ นักท่องเที่ยว ทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ เพื่อตอบสนองความต้องการพักผ่อนคลาย ในการพักผ่อนที่ครบวงจร โดยบริการให้สอดคล้องในรูปแบบของสปา อีกทั้งยังเป็นการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมของจังหวัดและในประเทศให้เป็นที่รู้จักทั้งชาวไทยและต่างชาติ โดยจัดรูปแบบของรีสอร์ทในแบบบรรยากาศของธรรมชาติ ผสมผสานกับศิลปวัฒนธรรมในจังหวัดและในประเทศเพื่อจะให้เข้ากับสถานที่ตั้งในและนอกท้องถิ่น เป็นการดึงดูดความต้องการ และสร้างความประทับใจสำหรับผู้ที่มาใช้บริการ

#### 1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. ส่งเสริมและพัฒนาปรับปรุงแนวทางการท่องเที่ยวให้ดีขึ้น เพื่อที่จะยกระดับด้านเศรษฐกิจในประเทศให้มีการพัฒนามากขึ้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. เป็นลักษณะของการลงทุนเพื่อผลกำไรของบริษัท และเป็นตัวเพิ่มผลผลิตการกระจายรายได้ในทางตรงและทางอ้อม เป็นการส่งเสริมเกี่ยวกับการนำเงินตราเข้าสู่ประเทศ
3. เป็นการส่งเสริม อาชีพเกี่ยวกับงานศิลปหัตถกรรมพื้นบ้านของไทย ให้ขยายตัวมากขึ้น เพื่อให้มีรายได้สู่ท้องถิ่น และประเทศมากขึ้น
4. ส่งเสริมเผยแพร่และการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณี ทั้งยังเป็นการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ที่มีความน่าสนใจ
5. เป็นการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปะการนวดแผนไทย ให้กับท้องถิ่นเพื่อเป็นการขยายตัวให้มากขึ้น ให้มีรายได้เข้าสู่ท้องถิ่น และประเทศมากขึ้น
6. ส่งเสริมและบริการเกี่ยวกับการท่องเที่ยวภายในจังหวัด และภายในประเทศ
7. ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมภายในท้องถิ่นและภายในประเทศ
8. เพื่อนำความรู้ตามหลักที่ศึกษามา วิเคราะห์แก้ปัญหา และการออกแบบตกแต่งภายในให้สอดคล้องกับการใช้สอยและความงามควบคู่กันไป

### 1.3 เหตุผลในการเสนอโครงการ

ปัจจุบันการท่องเที่ยว ในจังหวัดภูเก็ตเป็นที่นิยมกันมากที่จะมาพักผ่อน ไม่ว่าจะคนไทยและชาวต่างประเทศ จึงนับเป็นสิ่งสำคัญอีกด้านหนึ่งที่ควรมีการพัฒนาที่ควบคู่กันไปกับการท่องเที่ยว และเศรษฐกิจ เพื่อให้เพียงพอและ ปรับปรุงสิ่งที่มีอยู่ของรีสอร์ท ให้เป็นที่ยอมรับ และตอบสนองการใช้บริการของนักท่องเที่ยว นักท่องเที่ยว เพื่อให้เกิดความประทับใจ นับว่ารีสอร์ทที่มีอยู่ยังขาดความพร้อมทางด้านต่างๆ ที่เป็นที่ยอมรับต่อความต้องการของนักท่องเที่ยว ที่มีการแสวงหาที่พักอาศัย ความปลอดภัย ที่สามารถสร้างความเชื่อมั่น และความประทับใจให้กับนักท่องเที่ยว ต้องการความสะดวกสบาย และความประทับใจที่มีความสูงสุด เพื่อให้เกิดแก่ผู้มาใช้บริการ

1. เป็นการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถในด้านการวิเคราะห์ปัญหาและการตัดสินใจในการวางแผนทางการปรับปรุง ของแนวทางการออกแบบ โดยเฉพาะเรื่องการจัดผังพื้นที่ใช้สอยให้สอดคล้องกับระบบงานของหน่วยงานต่างๆ พร้อมทั้งการใช้ประโยชน์สูงสุดของพื้นที่
2. ความน่าสนใจในการออกแบบตกแต่ง สามารถนำเอาศิลปวัฒนธรรมของจังหวัดและของประเทศมาเป็นส่วนช่วยในการออกแบบได้อย่างเต็มที่
3. เป็นโครงการที่ดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์ทางจังหวัดและส่งเสริมการท่องเที่ยวของประเทศ และมีความน่าสนใจ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์ไว้เพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. สถานที่ตั้งของโครงการอยู่ ต. ป่าตอง ซึ่งเป็นสถานที่เจริญและการขยายตัวทางด้านเศรษฐกิจ โดยเฉพาะทางด้านการท่องเที่ยว ดังนั้นจึงเป็นการเหมาะในการค้นคว้าหาข้อมูลทางด้านอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

5. เป็นโครงการที่วิเคราะห์ การนำเอาสถาปัตยกรรมไทยร่วมสมัยมาประยุกต์ใช้ ให้เข้ากับสภาพแวดล้อมท้องถิ่น ทำให้โครงการมีลักษณะเป็นเอกลักษณ์โดดเด่นเฉพาะตัว

6. เพื่อเป็นแนวทางในการนำวิทยานิพนธ์ และการดำเนินการออกแบบทางด้านสถาปัตยกรรมภายในสำหรับอาคารประเภทนี้ สามารถนำไปใช้ในการประกอบวิชาชีพ

#### 1.4 วัตถุประสงค์ของการทำวิทยานิพนธ์

1. เพื่อศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับโรงแรม ในด้านการศึกษาพฤติกรรมของผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการ
2. เพื่อศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับ สปา ที่นำมาใช้ในส่วนของโรงแรม ในด้านการศึกษาพฤติกรรมของผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการ
3. เพื่อนำหลักการออกแบบตกแต่งภายในมาใช้ในโครงการให้เกิดประโยชน์และเป็นการพัฒนาความรู้
4. เพื่อศึกษาถึงการใช้วัสดุ อุปกรณ์ระบบต่างๆ ให้เหมาะสมกับการออกแบบตกแต่งภายใน
5. เพื่อศึกษาการดำเนินงานของโรงแรมทั้งในกรุงเทพมหานครและต่างจังหวัดมาปรับปรุงแก้ไขปัญหาของโครงการได้อย่างชัดเจน และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความจริงเหมาะสำหรับศึกษา
6. เพื่อศึกษาค้นคว้าระบบการดำเนินงาน การปฏิบัติงานและงานระบบเทคนิค เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการออกแบบตกแต่งภายในอาคาร
7. เพื่อศึกษาสภาพทั่วไปที่มีผลกระทบต่อโครงการ เช่น สถานที่ตั้งโครงการ สภาพภูมิอากาศ สภาพแวดล้อม
8. เพื่อเป็นประสบการณ์ในการศึกษาระดับปริญญาตรีและแนวทางการนำวิชาความรู้ไปใช้ในงานจริงและบุคคลทั่วไปที่จะได้ความรู้
9. เพื่อศึกษาศิลปะท้องถิ่น ของจังหวัดภูเก็ต ในด้านต่างๆ โดยละเอียด เพื่อนำมาวิเคราะห์และประยุกต์ใช้ในงานออกแบบตกแต่งภายในได้อย่างเหมาะสมสอดคล้องกัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

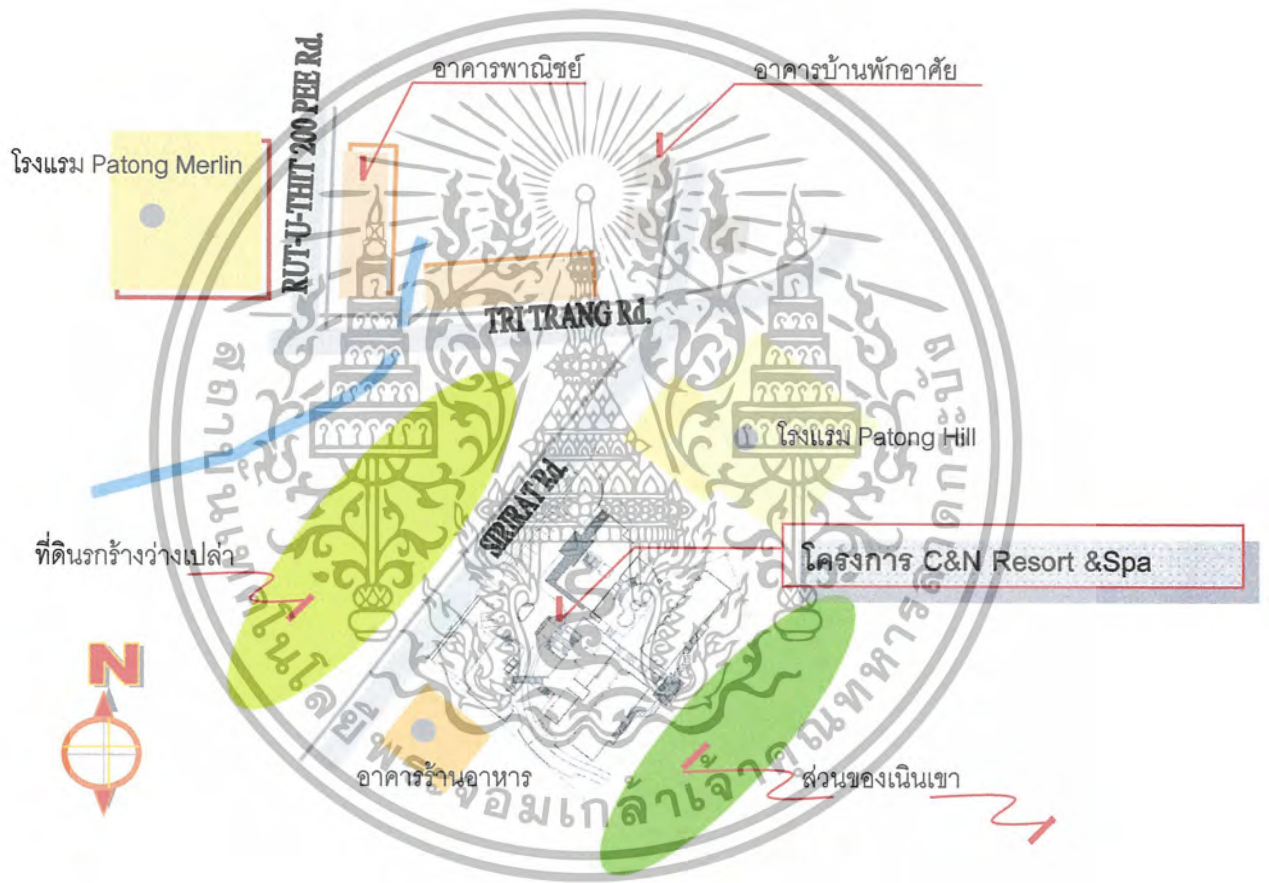
## 1.5 ที่มาของปัญหา

1. ปัญหาทางด้านการจัดวางยังไม่ลงตัว และการใช้เฟอร์นิเจอร์ภายในรีสอร์ทยังไม่เข้ากับเอกลักษณ์และสภาพแวดล้อมบรรยากาศสถานที่ตั้งรีสอร์ท
2. ปัญหาการส่งเสริมภาพลักษณ์ของจังหวัด และเอกลักษณ์ของความเป็นไทยยังไม่ชัดเจน ดังนั้นจึงต้องมีการศึกษาค้นคว้าถึงการจัดตกแต่งภายในแต่ละส่วนให้เข้ากับสภาพในท้องถิ่นและสื่อถึงภาพลักษณ์ของประเทศให้เกิดความสวยงามและน่าเชื่อถือ
3. ปัญหาทางด้านสถาปัตยกรรมแบบไทยประยุกต์ที่มีเอกลักษณ์ ดังนั้นจึงต้องมีการศึกษาให้เข้าใจอย่างถ่องแท้ เพื่อเป็นแนวทางในการแก้ไขปรับปรุงออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน
4. ปัญหาทางด้านสภาพแวดล้อมทางด้านกายภาพหลังการเข้าใช้ภายในโครงการ

### 1.5.1 การวิเคราะห์โครงการปรับปรุง ซี แอนด์ เอ็น รีสอร์ท แอนด์ สปา

โครงการ ซี แอนด์ เอ็น รีสอร์ท แอนด์ สปา เป็นโครงการอาคารทรงไทยประยุกต์ ตั้งติดกับเชิงเขาป่าตอง ซึ่งมีปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อตัวอาคารดังนี้

- 1.1 ด้านสิ่งแวดล้อม
- 1.2 ด้านแสง
- 1.3 ด้านฝน
- 1.4 ด้านลม
- 1.5 ด้านเสียง



รูปภาพที่ 1.1 รูปแบบแปลนผังโรงแรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ด้านทิศตะวันออก

อาคารโครงการ ซี แอนด์ เอ็น รีสอร์ท แอนด์ สปา อาคารด้านหลังตั้งติดกับเชิงเขาด้านทิศตะวันออก ซึ่งมีปัญหาส่งผลกระทบต่อตัวอาคารไม่มากนัก

## ปัญหาที่ส่งผลกระทบต่ออาคาร

1. ด้านลม : ปัญหาทางด้านลม จะมีปัญหาอยู่บ้างแต่ก็ไม่มาก เพราะเป็นที่ติดกับเชิงเขา ลมไม่สามารถพัดถ่ายเทอากาศได้อย่างสะดวก
2. ด้านแสง : ปัญหาทางด้านแสง แสงจากธรรมชาติจะไม่ส่งผลกระทบต่อตัวอาคารในช่วงเช้าและในตอนบ่าย ทำให้อาคารด้านทิศตะวันออกไม่โดนแสงจากธรรมชาติ อาคารส่วนมากจึงต้องใช้แสงสว่างจากหลอดไฟฟ้าเป็นส่วนใหญ่



รูปภาพที่ 1.2 ของอาคารทางด้านทิศ



รูปภาพที่ 1.3 ของพื้นที่แนวภูเขา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ทิศตะวันตก

### ปัญหาที่ส่งผลกระทบต่ออาคาร

1. ด้านสิ่งแวดล้อม : ปัญหาทางด้านสิ่งแวดล้อมทิศตะวันตกจะติดอยู่กับถนนทางหลวง และที่ดินว่างเปล่ารกร้าง จะมีผลกระทบต่อตัวอาคารในเรื่องการสะท้อนของแสง และลม ตะวันตกเฉียงใต้โดยตรง แต่ก็ไม่มีปัญหามากสักเท่าไร
2. ด้านแสง : ปัญหาทางด้านแสงสว่างในระยะเวลาช่วงบ่าย – เย็น จะถูกกระทบด้าน แสงแดดต่อตัวอาคารอย่างมาก
3. ด้านลม : ปัญหาทางด้านลม การพัดผ่านของลมจะเข้าสู่ภายในตัวอาคาร ก็มีผลกระทบต่อทางด้านทิศตะวันตกเป็นด้านหน้า ตัวอาคารส่วนมากจะเปิดโล่ง
4. ด้านเสียง : ปัญหาทางด้านเสียงเนื่องจากอาคารอยู่ติดกับถนนทางหลวง ทาง ด้านหน้าริสอร์ท จึงเกิดปัญหาอยู่บ้างแต่ไม่มากนัก เนื่องรถไม่ติดขัดจึงไม่เกิดปัญหา สักเท่าไร
5. ด้านฝน : ปัญหาทางด้านฝนจะมีผลกระทบต่ออาคาร เนื่องอาคารส่วนใหญ่ จะเปิดโล่งและจะมีปัญหาในช่วงมรสุมจะมีฝนตกมากและลมกระโชกแรงทางด้าน ตะวันตกเฉียงใต้



รูปภาพที่ 1.5 ของอาคารด้านทิศตะวันตก



รูปภาพที่ 1.4 ของอาคารด้านหน้า



รูปภาพที่ 1.6 ของพื้นที่ว่างเปล่า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ทิศใต้

### ปัญหาที่ส่งผลกระทบต่ออาคาร

1. ด้านสิ่งแวดล้อม : ปัญหาทางด้านสิ่งแวดล้อมทิศใต้ติดกับอาคารร้านอาหารแต่ก็ไม่ได้มีปัญหาอะไรมากมาย ที่มีก็จะเป็นเสียงมีมาจากร้านอาหารก็ไม่ส่งผลกระทบมากแต่อย่างไร
2. ด้านแสง : ด้านแสงสว่างในระยะเวลาช่วงบ่าย – เย็น จะส่งกระทบด้านแสงแดดต่อตัวอาคารแต่ไม่มากนัก
3. ด้านเสียง : ปัญหาทางด้านเสียงเนื่องจากอาคารอยู่ติดกับร้านอาหาร จึงจะต้องมีเสียงให้รบกวนอยู่บ้างแต่ก็ไม่มากนัก จึงไม่ได้มีปัญหาสักเท่าไร
4. ด้านลม : ปัญหาทางด้านลม จะมีผลกระทบอยู่เป็นบางอาคารที่อยู่บนเนินเขาสูงไม่มีอะไรปิดกั้น ตัวอาคารเปิดโล่งจึงมีผลกระทบกับตัวอาคารเป็นอย่างมาก
5. ด้านฝน : ปัญหาทางด้านฝนจะมีผลกระทบโดยตรงต่ออาคาร เพราะอาคารส่วนที่เปิดโล่งจะมีผลกระทบอยู่มากในช่วงมรสุมจะมีฝนตกมากและลมกระโชกแรงทางด้านตะวันตกเฉียงใต้



รูปภาพที่ 1.7 ของอาคารด้านทิศใต้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ทิศเหนือ

### ปัญหาที่ส่งผลกระทบต่ออาคาร

1. ด้านสิ่งแวดล้อม: ปัญหาทางด้านสิ่งแวดล้อมทิศเหนือติดกับโรงแรมแต่ไม่มีปัญหาอะไรมาก
2. ด้านเสียง : ปัญหาทางด้านเสียง อาคารอยู่ติดกับโรงแรมแต่ก็ไม่มีปัญหาทางด้านเสียงแต่อย่างไร



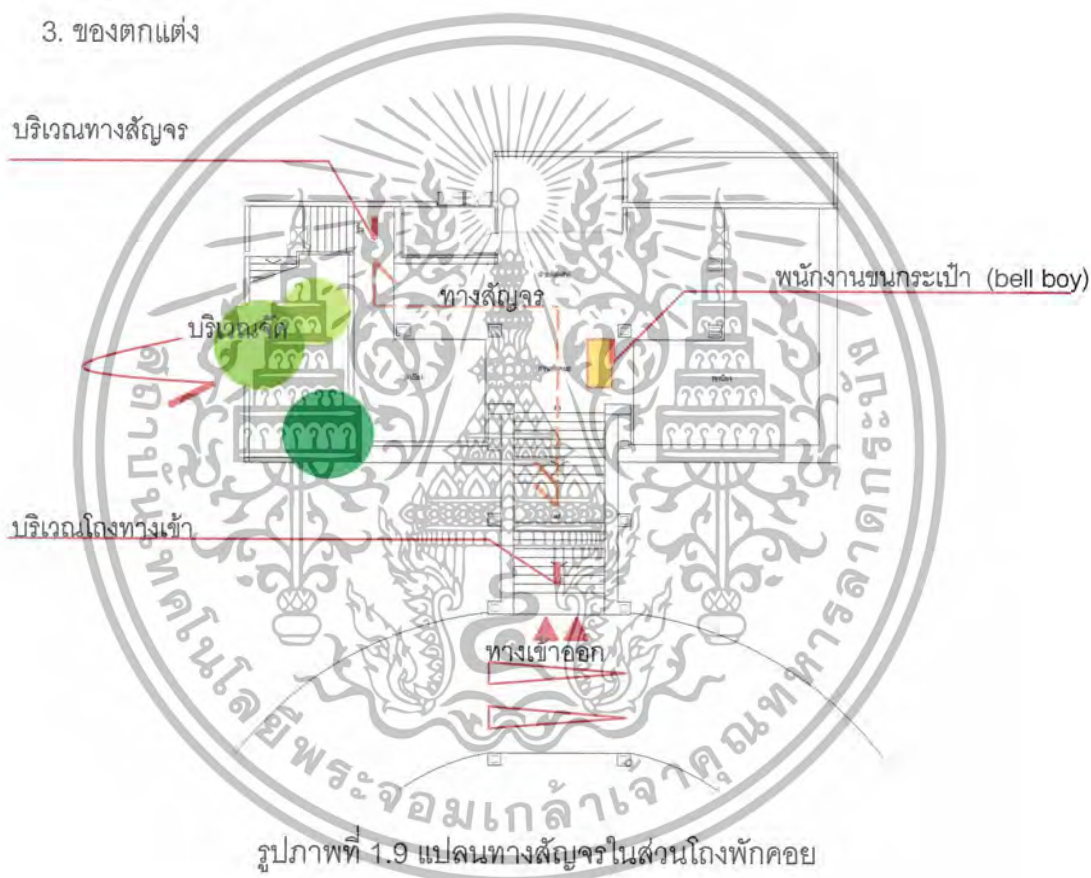
รูปภาพที่ 1.8 ของอาคารด้านทิศเหนือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 1. ที่มาของปัญหาในส่วน โถงทางเข้า (Main Entrance)

ส่วนโถงทางเข้า ปัญหาในส่วนโถงทางเข้าเป็นส่วนหนึ่งของทางสัญจรหลักที่แขกเข้าออกอยู่บ่อยครั้ง ซึ่งโครงการ ซี แอนด์ เอ็น รีสอร์ท แอนด์ สปา ติดกับเชิงเขาเข้าทางเข้าหลักจึงต้องทำเป็นชั้นบันไดหลายชั้นเข้าสู่โถงต้อนรับ และยังเป็นส่วนหนึ่งของที่มาปัญหาในส่วนของ

1. ปัญหาทางด้านทางสัญจร
2. ปัญหาทางด้าน พื้น
3. ของตกแต่ง



### 1. ปัญหาทางด้านทางสัญจร

ปัญหาด้านทางสัญจรบริเวณหน้าทางเข้าออกจะมีปัญหาในส่วนของการวางเคาน์เตอร์พนักงานขนกระเป๋า (Bell boy) เกินพื้นที่ในส่วนของทางสัญจรทำให้พื้นที่ในส่วนของทางสัญจรดูแคบลงทำให้ไม่สะดวกในการสัญจร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 1.10 ทางสัญจรบริเวณโถงทางเข้า

## 2. ปัญหาทาง พื้น

ปัญหาในส่วนของการใช้วัสดุในการปูพื้นโถงทางเข้าเป็นชั้นบันได โดยการใช้หินแกรนิตขัดมันในการปูชั้นบันได เพราะจะทำให้เกิดอุบัติเหตุได้ ช่วงมรสุมจะมีฝนตกหนักและลมกระโชกแรง จะทำให้บันไดเปียกอยู่ตลอดเวลา เมื่อน้ำโดยหินแกรนิตขัดมัน พื้นผิวจะลื่นโดยทันที ทำให้แขกที่เดินเข้าออกจะเกิดอุบัติเหตุได้ง่าย



รูปภาพที่ 1.11 แสงส่วนของโถงทางเข้า

## 3. ปัญหาของตกแต่ง

ปัญหาทางการออกแบบภายในการใช้น้ำสีของแต่ละชั้นที่นำมาตกแต่งภายในบางส่วนยัง

ไม่เหมาะสม กับการใช้งานที่จะให้ประโยชน์ตามที่ควน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

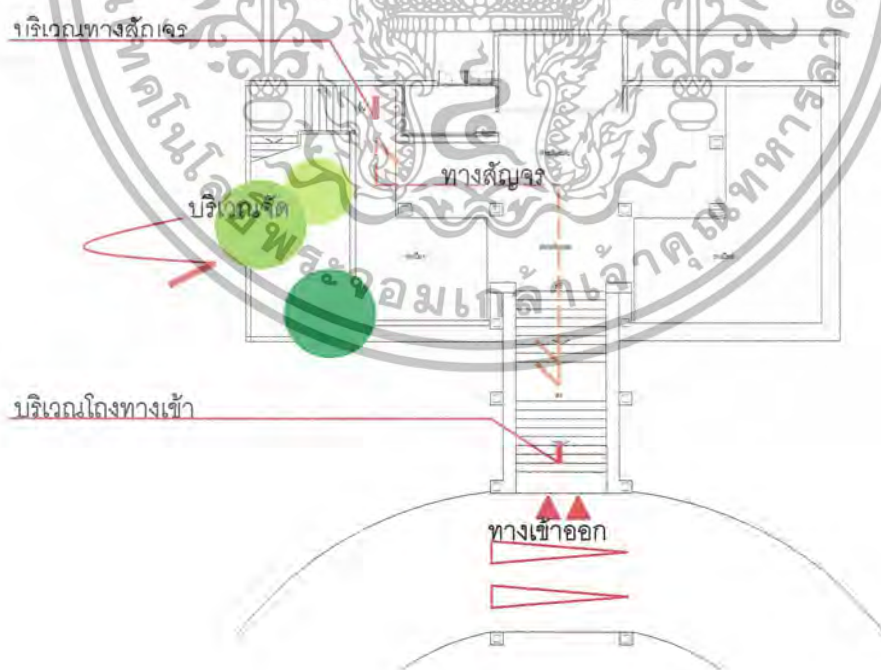
- การใช้งานประติมากรรมตั้งระวางสองฝั่งด้านข้างซ้ายขวา ซึ่งเป็นรูปงานประติมากรรมสลักหินทรายเป็นรูปช้าง ช้างเปรียบเสมือนสัตว์มงคลคู่บ้านคู่เมืองใช้ในการต้อนรับแขกบ้านเมืองก็ดี แต่งานประติมากรรมชิ้นนี้ไม่โดดเด่นจึงไม่ได้เป็นจุดหน้าสนใจเท่าไร

- การใช้โคมไฟบนหัวเสา มีขนาดใหญ่จนเกินไปจึงทำให้โถงทางเดินดูแล้วเตี้ยลง ซึ่งที่จริงแล้วช่วงความสูงของเสาเตี้ยอยู่แล้วจึงไม่เหมาะสมในการติดตั้งโคมไฟหัวเสาที่ใหญ่จนเกินไป

## 2. ที่มาของปัญหาในส่วนต้อนรับ ( LOBBY HALL)

ส่วนของต้อนรับ ในส่วนของต้อนรับเป็นส่วนหนึ่งของหน้าตาของ รีสอร์ทจึงเป็นสิ่งสำคัญในการออกแบบที่ให้มีเอกลักษณ์ที่โดดเด่นสะดุดตาต่อแขกที่เข้ามาติดต่อ หรือนั่งพัก และเป็นสิ่งที่หน้าประทับใจที่ให้บริการ ซี แอนด์ เอ็น รีสอร์ท แอนด์ สปา ในส่วนต้อนรับยังแสดงถึงเอกลักษณ์ยังไม่ชัดเจน ส่วนของที่นั่งยังน้อยเกินไปไม่เป็นที่เพียงพอต่อแขก และยังมีปัญหาในส่วนของ

1. ปัญหาทางสัญจร
2. ปัญหาแสงธรรมชาติ
3. ปัญหาเฟอร์นิเจอร์ ( Furniture)
4. ปัญหาของตกแต่ง



รูปภาพที่ 1.12 แพลนในส่วนต้อนรับ (Lobby Hall)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 1. ปัญหาทางด้านทางสัญจร

ปัญหาทางด้านทางสัญจรบริเวณส่วนต้อนรับ(Lobby Hall) มีพื้นที่ใช้สอยไม่เพียงพอในการสัญจรเข้ออก และทำให้แคบลงโดยจัดวางของขายทำให้อึดอัด และพื้นที่ทางเข้าออกยังไม่ชัดเจนในการที่เป็นทางสัญจรหลัก

- ปัญหาในส่วนจัดวางของขายที่ระลึก การจัดของขายที่ระลึกทำให้ส่วนของทางสัญจรดูแคบลงและไม่สะดวกในการสัญจร
- ปัญหาทางด้านสัญจร ทางสัญจรยังไม่ชัดเจนในการที่จะรู้ได้ว่าเป็นทางสัญจรหลัก และยังไม่โดดเด่นในการเชื่อมไปในส่วนต่างๆ



รูปภาพที่ 1.13 ส่วนขายของที่ระลึกที่ตั้งบริเวณทางสัญจร

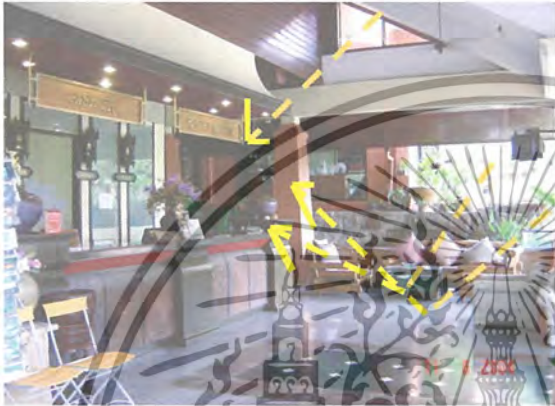


รูปภาพที่ 1.14 ส่วนของทางสัญจรหลักที่เชื่อมไปในส่วนต่างๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2. ปัญหาแสงธรรมชาติ

แสงจากธรรมชาติ ปัญหาแสงจากธรรมชาติที่ส่งผลกระทบต่อส่วนโถงต้อนรับ แสงจะส่องมากระทบในส่วนที่นั่งพักคอย และยังสะท้อนมาถึงหน้าเคาน์เตอร์บริการ (front desk) จึงเกิดปัญหาในการนั่งพักคอย และการที่แขกเขามาติดต่อ

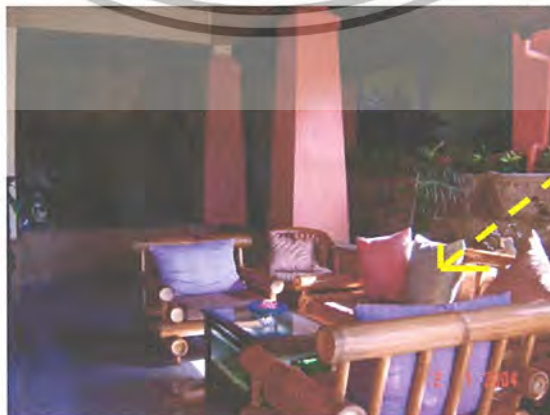


รูปภาพที่ 1.15 ส่วนของชุดพักคอย

รูปภาพที่ 1.16 ส่วนของโถงต้อนรับที่แสงสะท้อนส่องผ่านเข้ามาถึง

## 3. ปัญหาเฟอร์นิเจอร์ (Furniture)

- เฟอร์นิเจอร์ (Furniture) ปัญหาในส่วนของการเฟอร์นิเจอร์ที่นำมาใช้ยังไม่เข้ากันกับภาพลักษณ์ของรีสอร์ท ทำให้ดูไม่โดดเด่น
- บริเวณที่วางในส่วนของเฟอร์นิเจอร์นั่งพักคอย แสงจากธรรมชาติจะส่องเข้ามาถึงจะทำให้ในส่วนที่นั่งพักร้อนและจะทำให้สีของผ้าเฟอร์นิเจอร์สีจะจางลง
- เฟอร์นิเจอร์ ที่ไว้รองรับแขกยังไม่เพียงพอกับแขกที่มาใช้บริการ



รูปภาพที่ 1.17 ส่วนของผ้าเฟอร์นิเจอร์ที่โดนแดดทำให้สีจางลง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 1.18 ส่วนของเคาน์เตอร์พนักงานขนกระเป๋า (Bell boy)

#### 4. ปัญหาของตึกแต่ง

ของตึกแต่งภายใน ปัญหาของตึกแต่งภายในส่วนโถงต้อนรับ (Lobby Hall) ขัดแย้งกันในส่วนและไม่ผสมผสานกัน

- การนำรูปประติมากรรมของศิลปะของบาหลีมาใช้ในส่วนของโถงต้อนรับ ซึ่งไม่เข้ากับภาพลักษณ์ เพราะยังไม่ได้นำในส่วนของศิลปะวัฒนธรรมมาผสมผสานแต่อย่างใดจึงดูแล้วขัดกัน
- การใช้โคมไฟหัวเสาใหญ่เกินไปจึงทำให้เสาเตี้ยไป ทำให้โถงดูแล้วไม่ใหญ่โอโถง



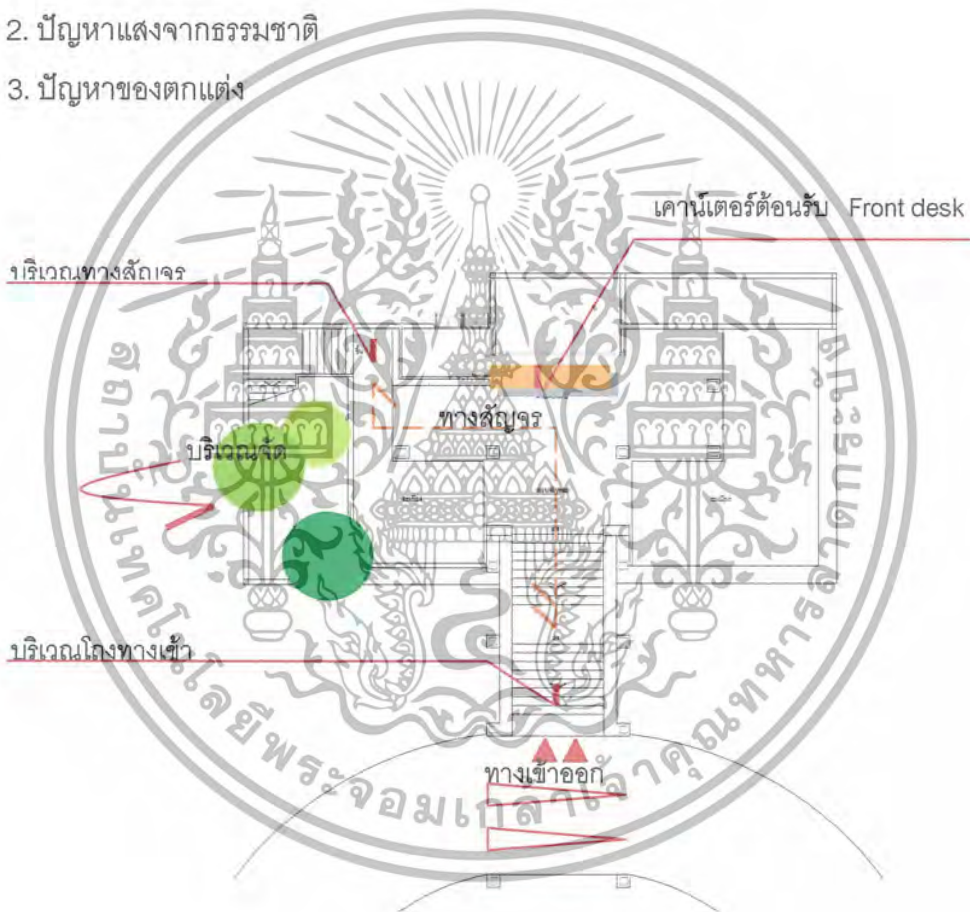
รูปภาพที่ 1.19 ส่วนของบริเวณโถงต้อนรับ (Lobby Hall)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3. ที่มาปัญหาในส่วน เคาน์เตอร์ต้อนรับ (Front desk)

เคาน์เตอร์ต้อนรับ ในส่วนของเคาน์เตอร์ต้อนรับเป็นส่วนหนึ่งของหน้าตาของ รีสอร์ทที่จึงเป็นสิ่งสำคัญในการออกแบบที่ให้มีเอกลักษณ์ที่โดดเด่นสะดุดตาต่อแขกที่เข้ามาติดต่อและเป็นสิ่งที่หน้าประทับใจที่ให้บริการ ซี แอนด์ เอ็น รีสอร์ท แอนด์ สปา ในส่วนของเคาน์เตอร์ต้อนรับยังแสดงถึงเอกลักษณ์ยังไม่ชัดเจน และยังเป็นส่วนหนึ่งของที่มาปัญหาในส่วนของ

1. ปัญหารางระบบ
2. ปัญหาแสงจากธรรมชาติ
3. ปัญหาของตกแต่ง



รูปที่ 1.20 ส่วนของเคาน์เตอร์ต้อนรับ (front desk)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 1.22 ส่วนของด้านในเคาน์เตอร์ที่แขกเดินผ่านมองเห็นเข้าไปได้

1. งานระบบ

- ไฟฟ้า ปัญหาในระบบในส่วนของเคาน์เตอร์ต้อนรับยังใช้แสงสว่างที่ยังไม่เหมาะสมแสงสว่างน้อยเกินไป หรือเพราะมาจากแสงด้านบนที่อยู่สูงจนเกินไป อาจมีปัญหาในระหว่างกรติดต่อดี และยังทำให้ตัวเคาน์เตอร์ไม่โดดเด่นอีกด้วย



รูปที่ 1.21 ส่วนของด้านหน้าของเคาน์เตอร์ส่วนต้อนรับ (Front Desk)

2. ปัญหาแสงจากธรรมชาติ

แสงจากธรรมชาติ ปัญหาแสงจากธรรมชาติที่ส่งผลกระทบต่อส่วนโถงต้อนรับ แสงจะส่องมากระทบในส่วนที่นั่งพักคอย และยังสะท้อนมาถึงหน้าเคาน์เตอร์บริการ (front desk) จึงเกิด

ปัญหาในการนั่งพักคอย และการที่แขกเขามาติดต่อ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลง 95611 และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 1.22 ส่วนของโถงต้อนรับที่แสงสะท้อนเข้าถึงเคาน์เตอร์บริการ (front desk)

### 3. ปัญหาของตกแต่ง

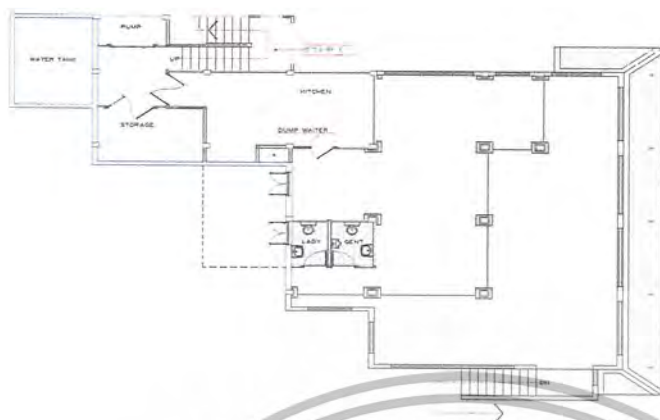
ปัญหาทางการนำของมาตกแต่งบนเคาน์เตอร์ต้อนรับซึ่งบางอย่างดูไม่เข้ากันซักเท่าไรในการนำมาตั้งบนเคาน์เตอร์ ทำให้มีปัญหาในการมาติดต่อหรือในการสนทนาและในการมอง จะมีอะไรมากเกินไป และลดความโดดเด่นของหน้าเคาน์เตอร์

### 4. ที่มาปัญหาในส่วนร้านอาหารกับค้อปฟีช้อฟ (Restaurant & coffee shop)

ร้านอาหารกับค้อปฟีช้อฟ ในส่วนนหราชอาณาจักรกับค้อปฟีช้อฟเป็นส่วนที่แขกเข้ามาบริการรับประทานอาหาร ดังนั้นในการออกแบบในส่วนรับประทานอาหารต้องมีบรรยากาศที่เป็นเอกลักษณ์ และให้ความรู้สึกเป็นกันเอง และเป็นที่ประทับใจต่อแขกที่เข้ามาใช้บริการ ซี แอนด์ เอ็น ริสอร์ท แอนด์ สปา ในส่วนของร้านอาหารกับค้อปฟีช้อฟยังแสดงให้เห็นถึงเอกลักษณ์ยังไม่ชัดเจนใช้ของตกแต่งในแต่ละส่วนไม่เข้ากับบรรยากาศและยังมีปัญหาในส่วนของ

1. ปัญหาแสงธรรมชาติ
2. ปัญหาเฟอร์นิเจอร์ ( Furniture)
3. ปัญหาของตกแต่ง
4. ปัญหางานระบบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 1.23 ส่วนของร้านอาหารและคอฟฟี่ช็อป (Restaurant & coffee shop)

### 1. ปัญหาแสงธรรมชาติ

แสงธรรมชาติ ปัญหาจากแสงชาติในส่วนของร้านอาหารและคอฟฟี่ช็อปแสงจากธรรมชาติจะส่องเข้ามาถึงในช่วงบ่ายตลอดจนถึงตอนเย็น จึงทำให้เกิดปัญหาในการที่แขกข้ามรับประทาน

อาหาร



รูปที่ 1.24 ส่วนของร้านอาหารและคอฟฟี่ช็อป (Restaurant & coffee shop) ที่โดนแสงส่องผ่าน

### 2. ปัญหาเฟอร์นิเจอร์ (Furniture)

- เฟอร์นิเจอร์ (Furniture) ปัญหาในการใช้เฟอร์นิเจอร์ไม่เหมาะสมกับการใช้งานในส่วน  
ของเคาน์เตอร์บาร์ และเฟอร์นิเจอร์ที่ใช้อยู่ดูไม่ค่อยสวยงามสักเท่าไร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 1.25 ส่วนของเคาน์เตอร์บาร์ (Counter Bar)

### 3. ปัญหาของตึกต่าง

ปัญหาในส่วนของการใช้ของที่มาจากร้านอาหารและค็อบฟี่ช็อบ ยังดูไม่เป็นเอกลักษณ์จึงไม่เป็นที่โดดเด่นต่อสายตาที่แขกเข้ามาพักหรือแขกที่มาใช้บริการ



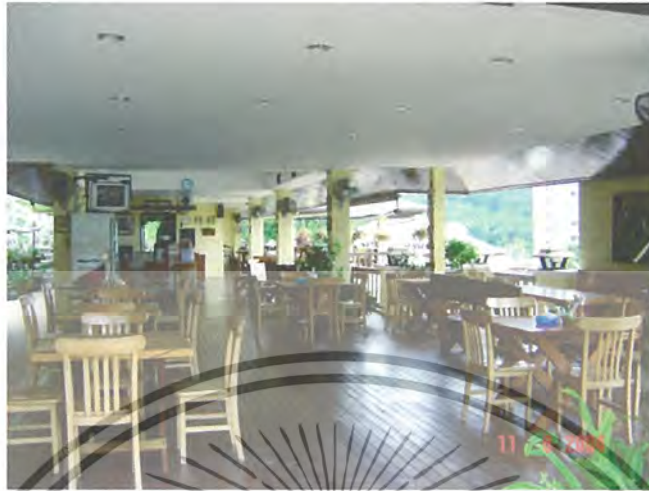
รูปที่ 1.26 ส่วนของภายในร้านอาหารและค็อบฟี่ช็อบ (Restaurant & coffee shop)

### 4. ปัญหาระบบ

งานระบบ ปัญหาของงานระบบจะมีปัญหาในส่วนของการใช้เครื่องปรับอากาศ ซึ่งอาคารจะเปิดโล่ง สภาพอากาศโดยส่วนใหญ่จะอากาศค่อนข้างที่จะร้อน โดยการติดพัดลมตามเสาดูแล้ว

ไม่สวยงามสักเท่าไร

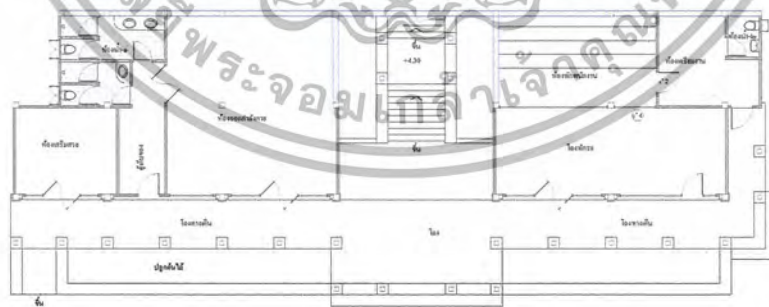
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 1.27 ส่วนของบรรยากาศภายในร้านอาหารและคอฟฟี่ช็อป (Restaurant & coffee shop)

#### 5.ที่มาปัญหาในส่วนสปา (Massage Spa)

ส่วนของสปา ในส่วนของสปาในโครงการ ซี แอนด์ เอ็น รีสอร์ท แอนด์ สปา จะเป็นลักษณะของบรรยากาศสื่อให้เห็นถึงเอกลักษณ์ความเป็นไทย แต่ภาพลักษณ์ที่แสดงออกมายังไม่เด่นชัด จึงไม่เป็นที่หน้าสนใจต่อแขกที่มาใช้บริการ และในการจัดบริการแบ่งพื้นที่ใช้งานในแต่ละส่วน ทำให้พื้นที่ในการสัญจรดูแคบไปหน่อย



รูปที่ 1.28 ส่วนของชั้นล่างของสปา (Massage Spa)

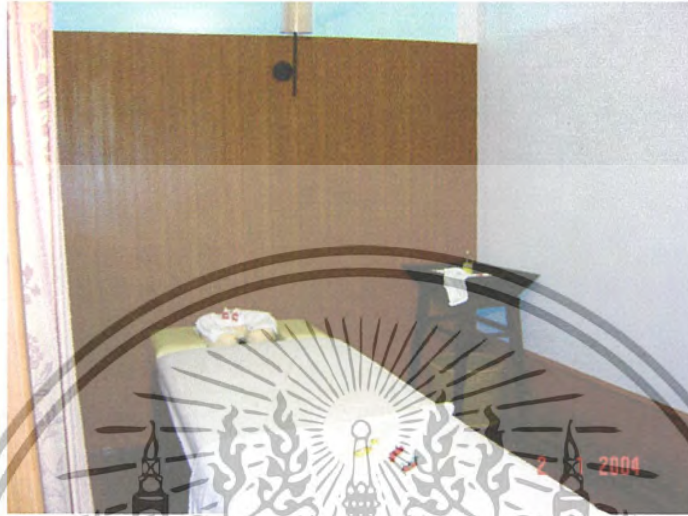
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 1.29 ส่วนของสปาในแต่ละส่วน ชั้น2 (Massage Spa)

รูปที่ 1.30 ส่วนของต้อนรับและติดต่อการใช้บริการสปา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

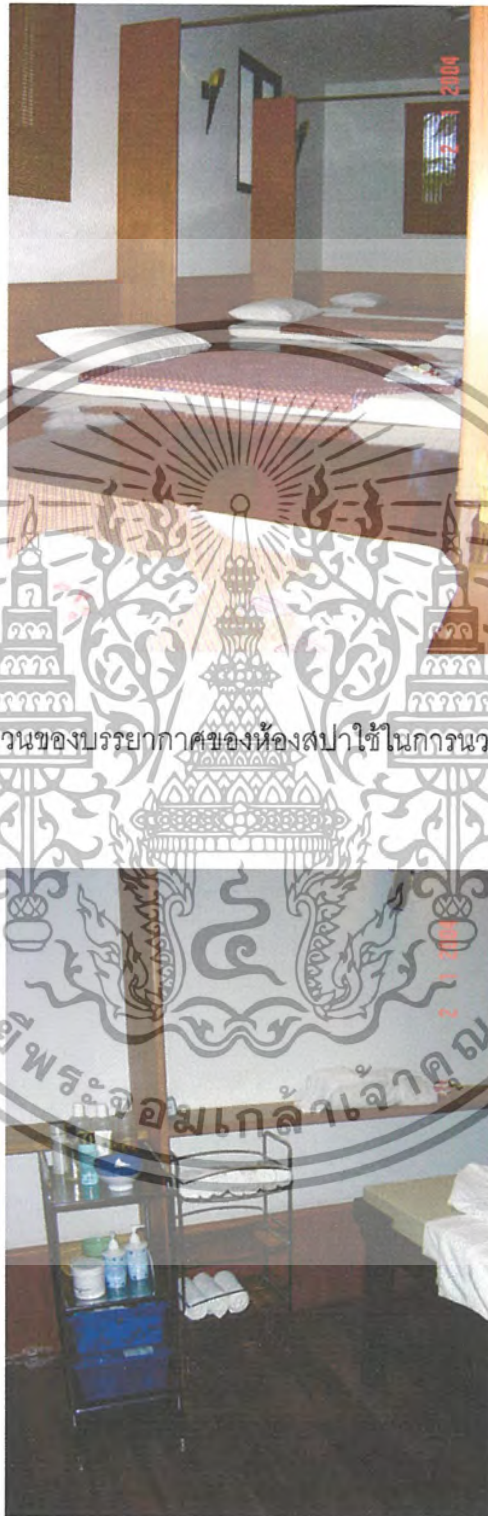


รูปที่ 1.31 ส่วนของห้องสปาใช้ในการกรรรมวิธีการนวดต่างๆ



รูปที่ 1.32 ส่วนของบรรยากาศภายในห้องสปาใช้ในการกรรรมวิธีการนวดต่างๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 1.33 ส่วนของบรรยากาศของห้องสเปาใช้ในการนวดแบบไทย

รูปที่ 1.34 ส่วนของชั้นวางตัวผลิตภัณฑ์ที่ใช้ประกอบในการนวด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 1.35 ส่วนของบรรยากาศในส่วนห้องอ่างน้ำวน



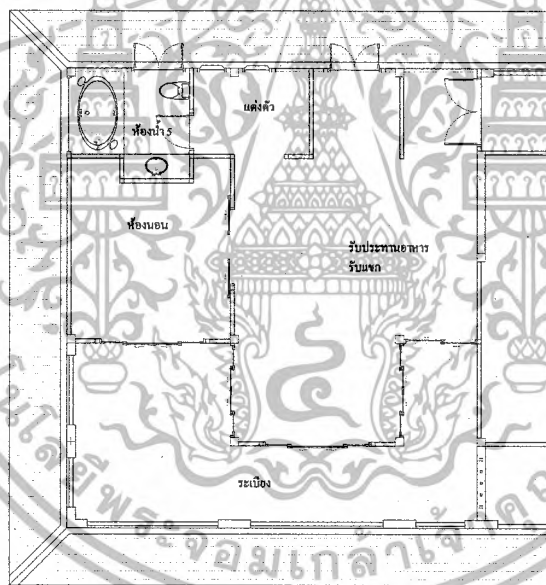
รูปที่ 1.36 ส่วนของบรรยากาศในส่วนที่นั่งพักผ่อน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 6. ที่มาปัญหาในส่วน ห้องชุด (Suite Room)

ส่วนห้องพัก อาคารห้องพักโครงการ ซี แอนด์ เอ็น รีสอร์ท แอนด์ สปา ตั้งหันหน้าไปทางทิศตะวันตก มีแสงธรรมชาติรบกวนในช่วงตอนบ่ายจนถึงตอนเย็น บรรยากาศการตกแต่งภายในห้องจะเป็นลักษณะไทยประยุกต์ แต่งยังไม่ชัดเจนไม่เป็นที่สะดุดตาต่อแขกเข้ามาพัก และยังเป็นส่วนหนึ่งของที่มาปัญหาในส่วนของ

1. ปัญหาแสงธรรมชาติ
2. ปัญหาเฟอร์นิเจอร์ (Furniture)
3. ปัญหาของตกแต่งภายใน



รูปที่ 1.37 แปลนในส่วนห้องพัก (Suite Room)

### 1. ปัญหาแสงธรรมชาติ

แสงธรรมชาติ ปัญหามาจากแสงชาติในส่วนของห้องนอน ที่มีผลกระทบเขามารบกวนห้องนอนในช่วงตอนบ่ายจนถึงในตอนเย็น ซึ่งทำให้บรรยากาศภายในห้องจะร้อนและอบอ้าวทำให้เครื่องปรับอากาศต้องทำงานหนัก และยังเป็นที่ยึดเหนี่ยวในการพักผ่อน



รูปที่ 1.38 ส่วนของบรยากาศภายในห้องพักที่มีผลกระทบต่อแสงธรรมชาติ

## 2. ปัญหาเฟอร์นิเจอร์ (Furniture)

เฟอร์นิเจอร์ (Furniture) ปัญหาของเฟอร์นิเจอร์ในส่วนของห้องนอน เฟอร์นิเจอร์บางชุดจะดูขัดแย้งกันไม่เข้ากับบรรยากาศ จึงไม่เหมาะสมในการนำมาตกแต่ง และยังทำให้การสื่อถึงเอกลักษณ์ได้ไม่ชัดเจนอีกด้วย



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รูปที่ 1.39 ส่วนของบรรยากาศภายในห้องพัก



รูปที่ 1.40 ส่วนของการนำเฟอร์นิเจอร์มาใช้ไม่เหมาะสม

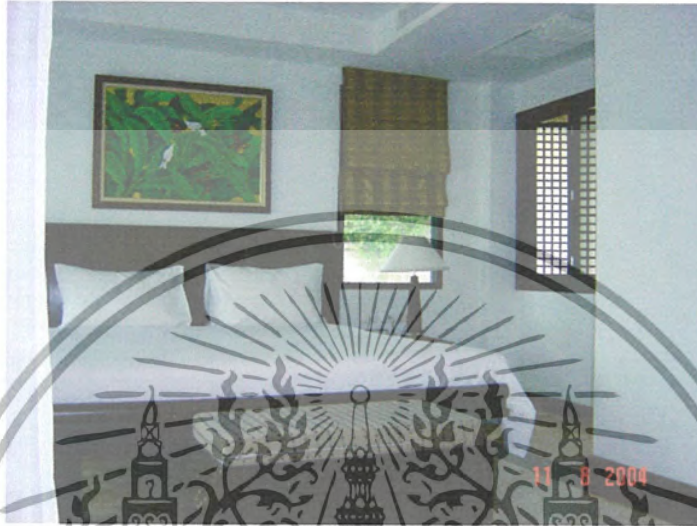


รูปที่ 1.41 ส่วนของเฟอร์นิเจอร์ชุดรับประทานอาหาร

### 3. ปัญหาของตกแต่งภายใน

ของตกแต่งภายใน ปัญหาของตกแต่งภายในส่วนห้องนอน ยังดูไม่เข้ากันในการแสดงออกถึงเอกลักษณ์บรรยากาศภายในห้อง จึงทำให้บรรยากาศในห้องไม่เป็นที่สะดุดตา และยังไม่เป็นที่สนใจต่อแขกที่เขามาพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 1.42 ส่วนของบรรยากาศภายในห้องพัก



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รูปที่ 1.43 ส่วนของการออกแบบในส่วนฝ้าเพดาน



รูปที่ 1.44 ส่วนของบรรยากาศในการออกแบบของห้องพัก

### 7. ที่มาปัญหาในส่วน ห้องพัก (Typical Guest Room Single)

ส่วนห้องพัก อาคารห้องพักโครงการ ซี แอนด์ เอ็น รีสอร์ท แอนด์ สปา ตั้งหันหน้าไปทางทิศตะวันตก มีแสงธรรมชาติรบกวนในช่วงตอนบ่ายจนถึงตอนเย็น บรรยากาศการตกแต่งภายในห้องจะเป็นลักษณะไทยประยุกต์ แต่งยังไม่ชัดเจนไม่เป็นที่สะดุดตาต่อแขกเข้ามาพัก และยังเป็นส่วนหนึ่งของที่มาปัญหาในส่วนของ

1. ปัญหาแสงธรรมชาติ
2. ปัญหาเฟอร์นิเจอร์ (Furniture)
3. ปัญหาของตกแต่งภายใน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 1.45 แปลนในส่วนห้องพัก (Typical Guest Room Single)

### 1. ปัญหาแสงธรรมชาติ

แสงธรรมชาติ ปัญหาจากแสงชาติในส่วนของห้องนอน ที่มีผลกระทบเขามารบกวนห้องนอนในช่วงตอนบ่ายจนถึงในตอนเย็น ซึ่งทำให้บรรยากาศภายในห้องจะร้อนและอบอ้าวทำให้เครื่องปรับอากาศต้องทำงานหนัก และยังเป็นที่รบกวนในการพักผ่อน



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## รูปที่ 46 ส่วนของห้องนอนที่มีผลกระทบต่อแสงธรรมชาติ

### 2. ปัญหาเฟอร์นิเจอร์ (Furniture)

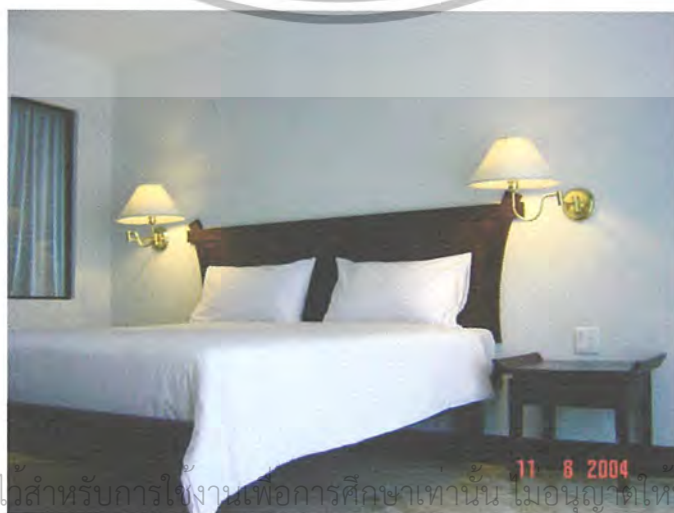
เฟอร์นิเจอร์ (Furniture) ปัญหาของเฟอร์นิเจอร์ในส่วนของห้องนอน เฟอร์นิเจอร์บางชุดจะดูขัดแย้งกันไม่เข้ากับบรรยากาศ จึงไม่เหมาะสมในการนำมาตกแต่ง และยังทำให้การสื่อถึงเอกลักษณ์ได้ไม่ชัดเจนอีกด้วย



รูปที่ 4.47 ส่วนของภายในห้องที่ใช้เฟอร์นิเจอร์ไม่เหมาะสม

### 3. ปัญหาของตกแต่งภายใน

ของตกแต่งภายใน ปัญหาของตกแต่งภายในส่วนห้องนอน ยังดูไม่เข้ากันในการแสดงออกถึงเอกลักษณ์บรรยากาศภายในห้อง จึงทำให้บรรยากาศในห้องไม่เป็นที่สะดุดตา และยังไม่เป็นที่สนใจต่อแขกที่เขามาพัก



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## รูปที่ 1.48 ส่วนของการออกแบบภายในห้องพักยังไม่มีความน่าสนใจ

### 1.6 แนวทางแก้ไขปัญหา

1. ศึกษาข้อมูลรายละเอียดต่างๆ ในการดำเนินงาน และศึกษาการออกแบบตกแต่งภายในในโรงแรมใกล้เคียงและโรงแรมในท้องถิ่นเดียวกันเพื่อมาเป็นแนวทางในการแก้ไขปรับปรุงในการออกแบบตกแต่งภายในโครงการ
2. ศึกษาศิลปะพื้นถิ่น รวมถึงความเป็นอยู่วัฒนธรรม และศิลปะสมัยใหม่ เพื่อนำมาวิเคราะห์ประยุกต์ใช้ในงานออกแบบตกแต่งภายใน เพื่อให้สอดคล้องเหมาะสมกับความต้องการและประโยชน์ใช้สอยของโครงการ
3. ศึกษาถึงรูปแบบการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในให้มีความเหมาะสมสอดคล้องในแต่ละส่วน รวมถึงอาคารและสถานที่ในท้องถิ่น
4. ศึกษาเนื้อที่ที่ใช้สอยและวัสดุอุปกรณ์ที่จะนำมาใช้การออกแบบตกแต่งภายในได้อย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงประโยชน์ใช้สอย ความสวยงามความปลอดภัยการบำรุงรักษา และประสิทธิภาพการใช้งานอย่างสูงสุด

### 1.7 วิธีดำเนินการวิจัย

1. ศึกษารายละเอียดของโครงการในส่วนต่างๆ คือ
  - ความเป็นมาของโครงการ
  - วัตถุประสงค์ของโครงการ
  - สภาพแวดล้อมและอิทธิพลของสภาพแวดล้อม
  - องค์ประกอบต่างๆ ภายในอาคาร
  - ความสัมพันธ์ของการให้บริการในส่วนต่างๆ รวมทั้งระบบสัณฐานภายในอาคาร
2. รวบรวมข้อมูลจากโรงแรมใกล้เคียงและโรงแรมในระดับเดียวกันเพื่อศึกษารายละเอียดและเปรียบเทียบ
3. รวบรวมข้อมูลในการออกแบบตกแต่งภายในโรงแรม รวมทั้งข้อปัญหาต่างๆ เพื่อให้การวิเคราะห์แก้ปัญหาให้สอดคล้องกับความเป็นจริงและสรุปผลการวิจัยและการนำเข้าสู่การวิเคราะห์แนวทางในการออกแบบตกแต่งต่อไป
4. รวบรวมข้อมูลและแบบอย่างศิลปะท้องถิ่นของจังหวัดภูเก็ต รวมถึงจนถึงศิลปะทางภาคใต้ และศิลปะสมัยใหม่เพื่อนำมาวิเคราะห์เป็นสื่อในการออกแบบ ให้สัมพันธ์กับประโยชน์ใช้

สอย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. รวบรวมข้อมูลการออกแบบตกแต่งสถาปัตยกรรม ทั้งข้อปัญหาต่างๆเพื่อนำมาวิเคราะห์แก้ปัญหาให้สอดคล้องกับโรงแรม และสรุปวิจัยการนำเข้าสู่การวิเคราะห์แนวทางในการออกแบบตกแต่งต่อไป
6. สรุปผลและนำเสนอผลงาน

### 1.8 ขอบเขตของการศึกษาข้อมูล

1. ศึกษาความเป็นมาและวัตถุประสงค์ของโครงการ
2. ศึกษาที่ตั้งสภาพแวดล้อมของโครงการ
  - ที่ตั้งโครงการ
  - สภาพแวดล้อมของโครงการ สังคม เศรษฐกิจ
  - ความเป็นมาของโครงการ
3. ศึกษาถึงรายละเอียดของโครงการ
  - หน้าที่ความรับผิดชอบการแบ่งส่วนงาน
  - ความสัมพันธ์ของสายงานการบริหาร
  - ความต้องการของเจ้าของโครงการตลอดจนผู้ให้บริการและผู้ใช้บริการ
4. ศึกษาเปรียบเทียบโครงการชนิดเดียวกัน
5. ศึกษาถึงการวิเคราะห์โครงการ
  - การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยอาคาร
  - การวิเคราะห์พฤติกรรมของผู้ใช้บริการ
7. ศึกษาข้อมูลทางเทคนิคต่างๆ ที่จะนำมาใช้และการออกแบบตกแต่งภายในอาคาร
  - ระบบไฟฟ้า
  - ระบบแสง
  - ระบบเสียง
  - ระบบปรับอากาศ
  - วัสดุต่างๆที่จะนำมาใช้ในการตกแต่ง
  - การใช้สี

### 1.9 ขอบเขตของโครงการ

**อาคาร A Lobby** มีพื้นที่ประมาณ 1,968 ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ลานจอดรถ
- โถงทางเข้า (Main Entrance)
- โถงทางเดิน (Hall)
- ส่วนต้อนรับ (Lobby Hall)
- สำนักงาน (Office)
- ห้องน้ำ ชาย-หญิง (Gent & Lady Toilet)
- ห้องเก็บของ (Storage Room)
- ร้านขายของที่ระลึก (Shop recall)
- จัดสวน (Garden)
- โทรศัพท์สาธารณะ (Public Telephone)

**อาคาร B Lobby lounge** มีพื้นที่ประมาณ 311.7 ตารางเมตร

- โถงทางเดิน (Hall)
- โถงทางเข้า (Main Entrance)
- บาร์ (Bar)
- จัดสวน (Garden)
- ส่วนที่นั่ง (Seat part)
- ห้องน้ำ ชาย-หญิง (Gent & Lady Toilet)

**อาคาร C Restaurant ชั้นล่าง** มีพื้นที่ประมาณ 542.2 ตารางเมตร

- จัดสวน (Garden)
- โถงทางเดิน (Hall)
- ส่วนที่นั่ง (Part Seat)
- ห้องน้ำ ชาย-หญิง (Gent & Lady Toilet)
- ร้านขายของ (Shop)
- ค้อปฟี่ช้อฟ (Coffee Shop)

**อาคาร C Restaurant ชั้น L-2** มีพื้นที่ประมาณ 278.10 ตารางเมตร

- โถงทางเข้า (Main Entrance)
- ส่วนที่นั่ง (Part Seat)
- บาร์ (Bar)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- เคาน์เตอร์บริการ (Counter serve)
- ครัว (Kitchen)
- ห้องน้ำ ชาย หญิง (Gent & Lady Toilet)
- ห้องเก็บของ (Storage Room)
- ห้องเครื่อง (Pump Room)
- บ่อเก็บน้ำ (Water Tank)
- ห้องทิ้งเศษอาหาร (Dump Waiter)

**อาคาร C Restaurant ชั้น L-3** มีพื้นที่ประมาณ 119.25 ตารางเมตร

- โถงทางเดิน (Hall)
- ส่วนของพนักงาน (Overseer)
- ส่วนรับประทานอาหารพนักงาน
- ห้องน้ำ ชาย หญิง (Gent & Lady Toilet)
- ห้องทิ้งเศษอาหาร (Dump Waiter)

**อาคาร D Massage Spa ชั้นล่าง** มีพื้นที่ประมาณ 390 ตารางเมตร

- จัดสวน (Garden)
- โถงทางเดิน (Hall)
- โถงทางเข้า (Main Entrance)
- ส่วนต้อนรับ (Lobby Hall)
- สำนักงาน (Office)
- แพนทรี (Pantry)
- ห้องน้ำ ชาย หญิง (Gent & Lady Toilet)
- ห้องเปลี่ยนเครื่องแต่งตัว (Dressing Room)
- ห้องออกกำลังกาย (Exercise Room)
- ห้องเสริมสวย
- ห้องเก็บของ (Storage Room)

**อาคาร D Massage Spa ชั้น L-2** มีพื้นที่ประมาณ 600.10 ตารางเมตร

- โถงทางเดิน (Hall)
- โถงทางเข้า (Main Entrance)
- ส่วนต้อนรับ (Lobby Hall)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ห้องนวดชาย - หญิง (Man & Woman Massage Room)
- ห้องนวดรวม (Together Massage Room)
- ห้องอบไอน้ำ
- ห้องอบความร้อน
- จัดสวน (Garden)
- ห้องนวดพิเศษ (Special Massage Room)
- ห้องน้ำ ชาย หญิง (Gent & Lady Toilet)
- ห้องเก็บของ (Storage Room)
- ห้องปั้มน้ำ

**อาคาร D Massage Spa ชั้น L-3** มีพื้นที่ประมาณ 316.20 ตารางเมตร

- สระว่ายน้ำ (Swimming Pool)
- เฉลียงสระว่ายน้ำ (Pool Terrace)
- จัดสวน (Garden)
- บาร์สระว่ายน้ำ (Pool Bar)
- ห้องเปลี่ยนเครื่องแต่งตัว(Dressing Room)
- ห้องน้ำ ชาย หญิง (Gent & Lady Toilet)

**อาคาร ห้องพัก A ชั้นล่าง - L-3** มีพื้นที่ประมาณ 1,512 ตารางเมตร

- จัดสวน (Garden)
- ห้องพัก ชั้นล่าง (Typical Room) จำนวน 9 ห้อง
- ห้องพัก ชั้น L-2 (Typical Room) จำนวน 9 ห้อง
- ห้องพัก ชั้น L-3 (Typical Room) จำนวน 6 ห้อง

**อาคาร ห้องพัก B ชั้นล่าง - L-3** มีพื้นที่ประมาณ 1,387.65 ตารางเมตร

- จัดสวน (Garden)
- ห้องพัก ชั้นล่าง (Typical Room) จำนวน 8 ห้อง
- ห้องพัก ชั้น L-2 (Typical Room) จำนวน 8 ห้อง
- ห้องพัก ชั้น L-3 (Typical Room) จำนวน 5 ห้อง

**รวมพื้นที่ขอบเขตโครงการทั้งหมด ประมาณ 7425.20 ตารางเมตร**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 1.10 ขอบเขตของวิทยานิพนธ์

เนื่องจาก ธีสรวิทย์ แอนด์ สปา เป็นโครงการที่ดำเนินงานก่อสร้างที่ส่งเสริมภาพลักษณ์ของการท่องเที่ยวจังหวัด และเป็นโครงการส่วนหนึ่งของประเทศไทย มี Scope งานที่ค่อนข้างน่าสนใจ ดังนั้นในการกำหนดขอบเขตของวิทยานิพนธ์ จึงเลือกส่วนที่มีความสำคัญและสัมพันธ์กันมากที่สุด ซึ่งเป็นหัวใจในการดำเนินงานของโครงการ การกำหนดขอบเขตของวิทยานิพนธ์ มีดังนี้

#### อาคาร A Lobby

- โถงทางเข้า (Main Entrance)
- โถงทางเดิน (Hall)
- ส่วนต้อนรับ (Lobby Hall)
- สำนักงาน (Office)
- ร้านขายของที่ระลึก (Shop recall)
- จัดสวน (Garden)
- โทรศัพท์สาธารณะ (Public Telephone)

#### อาคาร B Lobby lounge

- โถงทางเดิน (Hall)
- โถงทางเข้า (Main Entrance)
- บาร์ (Bar)
- จัดสวน (Garden)
- ส่วนที่นั่ง (Part Seat)

#### อาคาร C Restaurant ชั้นล่าง

- จัดสวน (Garden)
- โถงทางเดิน (Hall)
- ส่วนที่นั่ง (Part Seat)
- ร้านขายของ (Shop)
- คี้อปฟี่ช้อฟ (Coffee Shop)

#### อาคาร C Restaurant ชั้น L-2

- โถงทางเข้า (Main Entrance)
- ส่วนที่นั่ง (Part Seat)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- เคาน์เตอร์บริการ (Counter serve)

**อาคาร D Massage Spa ชั้นล่าง**

- จัดสวน (Garden)
- โถงทางเดิน (Hall)
- โถงทางเข้า (Main Entrance)
- ส่วนต้อนรับ (Lobby Hall)
- แพนทรี (Pantry)
- ห้องออกกำลังกาย (Exercise Room)
- ห้องเสริมสวย

**อาคาร D Massage Spa ชั้น L-2**

- โถงทางเดิน (Hall)
- โถงทางเข้า (Main Entrance)
- ส่วนต้อนรับ (Lobby Hall)
- ห้องนวดชาย – หญิง (Man & Woman Massage Room)
- ห้องนวดรวม (Together Massage Room)
- ห้องอบไอน้ำ
- ห้องอบความร้อน
- จัดสวน (Garden)
- ห้องนวดพิเศษ (Special Massage Room)

**อาคาร D Massage Spa ชั้น L-3**

- สระว่ายน้ำ (Swimming Pool)
- เฉลียงสระว่ายน้ำ (Pool Terrace)
- จัดสวน (Garden)
- บาร์สระว่ายน้ำ (Pool Bar)

**อาคาร ห้องพัก A ชั้นล่าง - L-3**

- จัดสวน (Garden)
- ห้องชุดที่ 1 (Deluxe Suite Room)
- ห้องชุดที่ 2 (Grand Suite Room)
- ห้องพัก 1 (Typical Guest Room Single)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ห้องพัก 2	(Typical Guest Room Double)
<b>อาคาร ห้องพัก B ชั้นล่าง - L-3</b>	
- จัดสวน	(Garden)
- ห้องชุดที่ 1	(Suite Room)
- ห้องชุดที่ 2	(Junior Suite Room)
- ห้องพัก 1	(Typical Guest Room Single)
- ห้องพัก 2	(Typical Guest Room Double)
<b>รวมพื้นที่ในการออกแบบ</b>	<b>6578.20 ตารางเมตร</b>

#### 1.11 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการทำปฏิญาณนิพนธ์

1. ได้ทราบถึงรูปแบบพฤติกรรมของผู้ใช้อาคารและความสัมพันธ์ของพื้นที่ใช้สอยในส่วนต่างๆ ภายในโครงการ
2. ได้ทราบถึงแนวทางการระบบต่างๆ ที่ใช้ในอาคารประเภทโรงแรม และสามารถใช้งานระบบได้อย่างเหมาะสม
3. ได้ทราบถึงขั้นตอนกระบวนการทางการวิเคราะห์ข้อมูล และการออกแบบที่มีหลักการเหตุผลอันเกี่ยวเนื่องกับความประสงค์ในการใช้พื้นที่ รวมถึงต้องมีความสวยงามเหมาะสม
4. ได้ทราบถึงกระบวนการวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางการออกแบบตกแต่งสถาปัตยกรรมภายในอาคารประเภทโรงแรมได้อย่างถูกต้อง
5. ได้ศึกษาและนำศิลปะท้องถิ่นของจังหวัดภูเก็ตและทางภาคใต้ได้อย่างชัดเจนมาวิเคราะห์ให้ได้อย่างถูกต้อง
6. ส่งผลให้การศึกษาคำว่าวิจัยทางด้านสถาปัตยกรรมภายในเป็นประโยชน์ในการนำไปปรับประยุกต์ใช้จริงในภายหน้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 1.12 แหล่งค้นคว้าข้อมูล

1. ห้องสมุดคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
2. ห้องสมุดคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
3. บริษัท พอยต์ สตูดิโอ จำกัด
4. สำนักวิจัย และบริการคอมพิวเตอร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
5. ห้องสมุดคณะมัณฑนศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
6. โรงแรม ซี แอนด์ เอ็น ริ สอร์ท แอนด์ สปา



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บทที่ 2

### การศึกษาข้อมูลประกอบโครงการ

#### 2.1 ประวัติและความหมายทั่วไปของโรงแรม

ความหมายแต่เดิมนั้น คำว่า “โรงแรม” คือ เป็นสถานที่รองรับนักท่องเที่ยว เพื่อใช้เป็นที่พักแรมระหว่างการเดินทางของนักท่องเที่ยวเท่านั้น

สำหรับในปัจจุบัน โรงแรมได้เพิ่มความสะดวกสบายมีการให้บริการด้านต่างๆ เพื่อสนองความต้องการของผู้ใช้บริการ โดยมีองค์ประกอบหลายอย่างมากมายที่จะเป็นขั้นตอนประกอบเป็นโรงแรมขึ้นมา เริ่มจากสถานที่ เงินสนับสนุน การออกแบบวางผังอาคาร การออกแบบตกแต่งภายในที่เหมาะสมและถูกต้อง การดำเนินการในงานส่วนอื่นๆที่จะสนับสนุนเป็นองค์ประกอบของโรงแรม โรงแรมในปัจจุบันมีรูปร่าง รูปทรง และโครงสร้างที่มั่นคงสวยงามเพื่อดึงดูดลูกค้า รวมทั้งการให้บริการที่มีต่อลูกค้าเป็นสิ่งสำคัญ ในการดำเนินการธุรกิจโรงแรมค่อนข้างเียงโยรวมทั้งธุรกิจอื่นๆเข้าไปด้วยกัน จะเห็นได้ว่าความสำคัญของโรงแรมนั้นมิได้เป็นเพียงสถานที่รองรับการเดินทางเช่นในอดีตที่ผ่านมา หากแต่ความหมายของโรงแรมในปัจจุบันครอบคลุมไปถึงการทำธุรกิจ การติดต่อการพบปะสังสรรค์และการใช้ประโยชน์ทางด้านอื่นๆ ได้อีกมากมาย

##### 2.1.1 ยุคแรกของธุรกิจโรงแรม

ธุรกิจโรงแรมเริ่มมีขึ้นที่ในประเทศอังกฤษ เรียกว่า Inn แต่เดิมมีสภาพเป็นเพียงที่พักค้างคืนและรับประทานอาหารสำหรับผู้เดินทางมาจากแดนไกลได้ใช้เป็นที่พักผ่อนชั่วคราว และเมื่อถึงเวลาที่ผู้ออกเดินทางจะจากไปในตอนเช้า ก็อาจมีการให้เงินหรือทรัพย์สินเป็นการตอบแทนแก่เจ้าของบ้านตามความเหมาะสมต่อมาได้มีการตัดแปลงบ้านให้มีสภาพเป็นโรงแรม เพื่อใช้เป็นที่ต้อนรับผู้ที่เดินทางผ่านไปมาให้เป็นที่รับนอนและรับประทานอาหารเป็นสัดส่วน ผู้ที่เป็นเจ้าของสถานที่(Inn Keeper) ก็จะเรียกค่าบริการจากผู้เดินทางเป็นการตอบแทนตามสมควร การเรียกชื่อของที่พักเดินทาง นอกจากจะเรียกว่า Inn ในประเทศอังกฤษแล้ว ยังมีการเรียกชื่อว่า Tavern ในประเทศกรีกด้วย Tavern นี้ส่วนใหญ่ตั้งอยู่ใกล้กับสถานที่ประกอบศาสนากิจ เป็นที่รวมผู้คนได้มาก และสตรีคอยให้การปรนนิบัติ พร้อมการบรรเลงเพลงดนตรีขับกล่อม ซึ่งถือว่าเป็นธรรมเนียมดั้งเดิมของกรีกในการเลี้ยงฉลองและดื่มถวายแด่พระเจ้าต่อมาในยุคที่ใช้วัดเป็นที่พักพิงสำหรับผู้เดินทาง เรียกว่า Monasteries (Religious) ทำเป็นรูปแบบบ้านรับรอง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2.1.2 ประวัติการโรงแรมในประเทศไทย (ปรีชา แดงโรจน์ : การโรงแรมฉบับนิสิตนักศึกษา, 2527)

สมัยก่อนที่พักแรมของคนเดินทางในประเทศไทย ทั้งที่เป็นคนไทยและคนต่างชาติที่เข้าติดต่อทางด้านการค้าขาย การทูต การเมือง และการทหาร การเยี่ยมเยียน ฯลฯ ก็เป็นแขกบ้านแขกเมืองคนสำคัญ ก็จะได้พักในวังของพระเจ้าแผ่นดิน พระราชวงศ์ บ้านเสนาบดี ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ถ้าเป็นพ่อค้า คนทั่วไปก็จะเป็นการพักตามวัดวาอาราม จวนเจ้าเมือง บ้านนายอำเภอ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน บ้านเศรษฐีคหบดี บ้านญาติเพื่อนฝูงหรือศาลาตามหมู่บ้านทั่วไป

การโรงแรมในเมืองไทยนับได้ว่าเริ่มในสมัยสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวประมาณ 120 ปีมาแล้ว มีผู้เดินทางมาค้าขายมากขึ้น โดยเฉพาะติดต่อกับชาวต่างชาติ

หลักฐานหนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษ ที่พิมพ์จำหน่ายในเมืองไทย พ.ศ. 2405 - 2407 เริ่มมีการประกาศแจ้งความโรงแรม 2-3 แห่ง แถบบริเวณ คอกควาย ริมฝั่งแม่น้ำ เจ้าพระยา ข้างกงสุลฝรั่งเศส ต่อมา พ.ศ. 2408 เกิดไฟไหม้ครั้งใหญ่ ที่ คอกควายนี้ โรงแรมเหล่านี้ต้องมีการสูญเสียทรัพย์สินไปอันมาก และไม่การบูรณะและทำการฟื้นฟูอีก จนกระทั่ง พ.ศ. 2419 ในสมัยรัชกาลที่ 5 จึงมีการสร้างขึ้นใหม่ สันนิษฐานว่า บนพื้นที่ที่ถูกไฟไหม้นั้น ซึ่งก็คือ โรงแรมโอเรียนเต็ล ในปัจจุบัน นอกเหนือมีโรงแรมอื่นๆ อีกประมาณ 4 - 5 แห่ง สมัยรัชกาลที่ 6 พ.ศ. 2454 มีโรงแรมใหม่ที่ถนนสารทเหนือ คือ Royal Hotel เป็นตึกที่มีความสูงขนาด 3 ชั้น บันไดหินอ่อน มีระเบียง (Balconies) ตกแต่งภายในด้วยการแกะสลักไม้มีสวนหย่อมรอบ ๆ ตัวตึก ทุกห้องมีพัดลม กริ่งและ ไฟฟ้า โรงแรมในปัจจุบัน คือ สถานทูตรัสเซีย พ.ศ. 2468 ในสมัยรัชกาลที่ 7 มีโรงแรมเดนลุกซ์แห่งแรกของคนไทย คือ โฮเต็ลวังไท ประกอบกับ ห้องรับรอง ห้องอาหาร บาร์ ห้องนั่งเล่น ห้องเขียนหนังสือ มีห้องพักประมาณ 60 ห้อง

วังพญาไท ได้รับการยกย่องว่าเป็น (Palace Hotel) ที่เยี่ยมที่สุดในประเทศตะวันออกไกล ต่อมาเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการปกครอง พ.ศ. 2475 คณะปฏิวัติให้มีการออกคำสั่งให้เป็นโรงพยาบาลทหารบก คือ โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้าในปัจจุบัน

พ.ศ. 2470 มีโรงแรมราชธานีที่ห้วยรถไฟหัวลำโพง ปัจจุบันเป็นกองโรงแรมและคลังพัสดุ รถเสียบึง การรถไฟแห่งประเทศไทย

เปิด (Trocadero Hotel) ที่ถนนสุรวงศ์เป็นโรงแรมที่หรูที่สุดในสมัยนั้นภายหลังเป็นโรงแรมที่มีเครื่องปรับอากาศแห่งแรกที่มีการติดตั้งลิฟท์แห่งที่ใช้เป็นแห่งแรกของประเทศไทยและมีดนตรีเล่นในบาร์ประจำ ปัจจุบัน คือ โรงแรมนิวยอร์กคาเดโร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สมัยราชการที่ 8 พ.ศ. 2458 สำนักงานส่วนทรัพย์สินพระมหากษัตริย์ได้มีการสร้างโรงแรมรัตนโกสินทร์ และโรงแรมสุริยาอนุที่ ขึ้นถนนราชดำเนิน มีชื่อเสียงในการบริการ และเป็นที่พักของชุมชนของวงสังคมชั้นสูง รัฐบาลใช้เป็นที่พักรับรองแขกเมืองต่อมาให้เอกชนเข้าดำเนินการเปลี่ยน

ในปัจจุบันในกรุงเทพฯ มีโรงแรมชั้นหนึ่งที่สามารถบริการนักท่องเที่ยวได้มากกว่า 70 แห่ง และมีโรงแรมระดับรอง ๆ ลงมาไปอีก ประมาณ 300 แห่ง มีห้องพัก รวมกันกว่า 20,000 ห้อง

## 2.2 การแบ่งประเภทและหน่วยงานของโรงแรมโดยทั่วไป (สมสุข ตั้งเจริญ: โรงแรมและการบริการอาหาร-เครื่องดื่ม, 2543)

การแบ่งประเภทของโรงแรมตามการบริการได้ 2 ลักษณะ คือ

### 1. โรงแรมที่บริการนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ

ปัจจุบันยังไม่มีเปลี่ยนแปลงประเภทและมาตรฐานการบริการของโรงแรมอย่างจริงจัง อย่างไรก็ตามทางการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยได้มีการแบ่งประเภทของโรงแรม จากอัตราค่าพัก โดยกำหนดให้

กลุ่มที่ 1 อัตราค่าห้องพักขั้นต่ำราคา	1,000 บาท
กลุ่มที่ 2 อัตราค่าห้องพักขั้นต่ำราคา	700 บาท
กลุ่มที่ 3 อัตราค่าห้องพักขั้นต่ำราคา	400 บาท
กลุ่มที่ 4 อัตราค่าห้องพักขั้นต่ำต่ำกว่าราคา	400 บาท

### 2. โรงแรมที่บริการนักท่องเที่ยวภายในประเทศ

ส่วนใหญ่ผู้เข้าพักเที่ยวภายในประเทศ มักหาสถานที่รับประทานอาหารและเที่ยวเตร่ได้ง่าย เพราะไม่มีปัญหาทางด้านภาษาส่วนใหญ่จะพักในโรงแรมหรือบังกะโล ที่มีสิ่งอำนวยความสะดวกพอสมควร ซึ่งมีอยู่ทั่วไปทุกจังหวัด และราคาถูกกว่าโรงแรมชั้นหนึ่ง ที่มีไว้สำหรับนักท่องเที่ยวต่างประเทศ

## 2.3 การแบ่งชนิดของโรงแรม มีการแบ่งออกได้หลายวิธีคือ

1. การแบ่งชนิดของโรงแรมตามลักษณะของที่ตั้ง
2. การแบ่งชนิดของโรงแรมตามมาตรฐานของโรงแรม
3. การแบ่งชนิดของโรงแรมตามขนาด
4. การแบ่งชนิดของโรงแรมตามการดำเนินงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. การแบ่งชนิดของโรงแรมตามระยะเวลาการมาพัก
6. การแบ่งชนิดของโรงแรมตามลักษณะของการเข้าพัก

### 2.3.1 การแบ่งชนิดของโรงแรมตามลักษณะของที่ตั้ง

1 โรงแรมในเมือง (City Hotel) คือโรงแรมในเมืองใหญ่ๆที่มีความสำคัญทางด้านธุรกิจ การค้าขาย การทูต หรือการท่องเที่ยวโดยเฉพาะที่มีสถานที่ท่องเที่ยวหรือทางด้านสถาปัตยกรรมเก่าแก่ของเมืองโบราณจะได้รับความสะดวกรสบายต่างๆอย่างพร้อมมูลแก่แขกของโรงแรมและบุคคลภายนอก

2 โรงแรมในเมืองเล็ก (Small City Hotel) คือโรงแรมที่อยู่ห่างจากตัวเมืองจากแหล่งชุมชนเมืองใหญ่ หรือชนบทแหล่งท่องเที่ยวมีความสำคัญทางด้านงานประวัติศาสตร์

3 โรงแรมสำหรับการพักตากอากาศ (Resort Hotel) คือโรงแรมที่ตั้งขึ้นเพื่อการพักผ่อนตากอากาศโดยเฉพาะ ตั้งอยู่ในบริเวณสถานที่พักผ่อนตากอากาศต่าง ๆ ทำให้มีบรรยากาศ

#### 4 โรงแรมท่าอากาศยาน (AIRPORTS HOTEL)

โรงแรมประเภทนี้ต้องมีจำนวนห้องพักไม่ต่ำกว่า 100 ห้อง มีภัตตาคาร คือฟู้ดช็อป ห้องจัดเลี้ยง โรงแรมท่าอากาศยานเป็นที่นิยมการจัดเลี้ยงประชุมซึ่งเป็นคู่แข่งโรงแรมในเมือง

### 2.3.2 การแบ่งชนิดของโรงแรมตามมาตรฐานของโรงแรม แบ่งเป็น 5 ประเภทดังนี้

1 โรงแรมชนิดพิเศษ (Luxury Hotel) คือโรงแรมที่มีความหรูหราฟุ่มเฟือยซึ่งมีส่วนให้บริการพิเศษต่างๆครบถ้วนและดีที่สุดใน

2 โรงแรมชั้นที่ 1 (First Class Hotel) คือโรงแรมที่มีความสะดวกรสบายและความสะอาดพร้อมด้านการบริการที่ครบถ้วน

มีการจัดการบริการที่ดี และการจัดบริเวณรอบ ๆ โรงแรมถ้าเป็นโรงแรมชั้นหนึ่งของนักท่องเที่ยว ต้องมีการจัดบรรยากาศทั้งด้านในและทั้งด้านนอก ให้เป็นส่วนหนึ่งของที่ตั้งโรงแรม และให้ความรู้สึกว่าเป็นของประเทศนั้น

3 โรงแรมชั้นที่ 2 (Second Class Hotel) คือโรงแรมที่ลักษณะการบริการและส่วนประกอบต่าง ๆ ดีน้อยกว่าโรงแรมชั้นที่ 1

4 โรงแรมชั้นที่ 3 (Third Class Hotel) คือโรงแรมที่มีการบริการและส่วนประกอบต่าง ๆ ที่ให้ความสะดวก มี ห้อง หรือไม่มีเลยก็ได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5 โรงแรมชั้นที่ 4 (Cheap Hotel) โรงแรมที่มีราคาถูก คือโรงแรมที่ให้บริการที่พักราคาดีนหรือ ห้องนอน เท่านั้นไม่มีการบริการและอำนวยความสะดวกสบาย

### 2.3.3 การแบ่งประเภทตามขนาดของโรงแรม โดยถือจำนวนห้องพักเป็นเกณฑ์

1 โรงแรมขนาดใหญ่ มีจำนวนห้องพักตั้งแต่ 300 ห้องขึ้นไป เป็นโรงแรมที่จัดอยู่ในระดับมาตรฐานสากลมีการดำเนินการที่ซับซ้อน ส่วนใหญ่จะเป็นโรงแรมที่มีเครือข่ายของการดำเนินกิจการขยายขอบเขตไปเมืองหรือประเทศต่าง ๆ

2 โรงแรมขนาดกลาง มีจำนวนห้องพักไม่เกิน 300 ห้อง เป็นโรงแรมที่จัดให้มีการบริการที่ได้มาตรฐานมีการดำเนินกิจการไม่กว้างขวางนัก คงจำกัดอยู่เพียงภายในสถานที่ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงแรมเท่านั้น

3 โรงแรมขนาดเล็ก มีจำนวนไม่เกิน 100 ห้อง โรงแรมประเภทนี้ ส่วนใหญ่จะเป็นการดำเนินการโดยสมาชิกภายในครอบครัวหรือเจ้าของสถานที่ จัดตั้งโรงแรมนั่นเองดำเนินกิจการธุรกิจขนาดเล็ก ส่วนใหญ่จะเป็นโรงแรมท้องถิ่นหรือชนบท หรือโรงแรมที่ตั้งอยู่ระหว่างเส้นทางทางเดิน และโรงแรมในบริการที่พิศตาทอากาศ

### 2.3.4 การแบ่งประเภทตามลักษณะการดำเนินการของโรงแรม

1 ลักษณะ (American Plan Hotel) คือโรงแรมที่คิดค่าที่พักรวมกับอาหารด้วย ซึ่งอาจจะเป็น 2 มื้อ ไม่ยกเว้นในกรณีที่แขกไม่มารับประทานอาหารเพื่อเป็นอำนวยความสะดวกสบายแก่แขกที่มาพัก

2 ลักษณะ (Europe Plan Hotel) คือ โรงแรมที่ตั้งเพียงอัตราค่าห้องพักไว้เท่านั้น ส่วนค่าอาหาร ถ้าแขกจะรับบริการต้องเสียเพิ่มอีก

3 ลักษณะผสม (Dual Plan Hotel) คือ โรงแรมที่จัดบริการไว้ทั้ง 2 อย่างคือการคิดค่าอัตราค่าที่พักอย่างเดียว ให้แขกผู้มาพักได้มีโอกาสได้ใช้บริการอย่างใดอย่างหนึ่ง

### 2.3.5 การแบ่งประเภทตามระยะเวลาพัก

1 Transient Hotel คือโรงแรมที่แขกมาใช้บริการพักรั่วคราว หรือระยะสั้นๆ เพียงวันเดียว หรือน้อยกว่านั้น ไม่มีการจองห้องพัก มีที่จอดรถประมาณ 50 ที่โรงแรมประเภทนี้โดยมากอยู่นอกเมืองตามทางผ่านที่จะไปในเมืองอื่น แขกที่มาพักเพียงแต่พักผ่อน พักรถหรือชำระร่างกาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2 Resident Hotel      โรงแรมที่แขกผู้มาดำเนินการทางด้านธุรกิจที่ต้องการเวลานาน เพื่อสัญญา ซึ่งต้องให้เวลาพักยาวนาน เป็นเดือน หรือเป็นปี ในทำนองนั้นโรงแรมนี้ต้องมีสวน บริการที่ดีและยังอำนวยความสะดวกพร้อม

3 Resort Hotel      คือโรงแรมที่มีแขกผู้มาพัก ต้องการพักผ่อนหรือ พักฟื้นของคน ใช้โดยมากจะอยู่ที่บริเวณแหล่งที่ท่องเที่ยวเน้นหนักสำหรับการบริการนักท่องเที่ยวที่ต้องการพักผ่อน

### 2.3.6 การแบ่งชนิดของโรงแรมตามลักษณะการเข้าพัก

1 โรงแรมสำหรับนักธุรกิจ (Business Hotel)      โดยมุ่งบริการที่พักอาหารและการ บริการที่เกี่ยวกับทางด้านธุรกิจมากมาย ๆ เช่น มีห้องประชุมในการประกอบทางด้านธุรกิจมีบริการ ทางด้านเลขานุการและนักพิมพ์ หากต้องมีการสื่อสาร ก็จะมีส่วนบริการทางด้านไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรเลข

2 โรงแรมสำหรับนักท่องเที่ยว (Tourist Hotel)      โดยการบริการทางด้านอาหารที่ อำนวยความสะดวกเรื่องการท่องเที่ยวสำหรับนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติที่มาพักตามปกติแล้ว โรงแรมที่มีการต้อนรับนักธุรกิจด้วย

3 โรงแรมระหว่างทาง (Motor Hotel)      บริการผู้พักที่เดินทางผ่านมา โดยวิัยรุ่นขึ้นจะ เดินทางต่อด้วยรถยนต์ มุ่งบริการที่พัก และอาหาร สถานที่อยู่เมืองหนึ่งไปอีกเมืองหนึ่งมีการบริการ ทางด้านที่จอดรถผู้พักอย่างสะดวกสบาย

#### มาตรฐานโรงแรมชั้น 1

หลักเกณฑ์ในการกำหนดมาตรฐานโรงแรมชั้นหนึ่งที่มีการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยจัดไว้

1. ขนาด      จะต้องมีห้องพักไม่น้อยกว่า 100 ห้อง
2. ขนาดของห้องนอน      ห้องเดี่ยว ทุกห้องจะต้องมีเนื้อที่ไมต่ำกว่า 18 ตารางเมตร ห้องคู่ ทุกห้องจะต้องมีเนื้อที่ไมต่ำกว่า 22 ตารางเมตร
3. ห้องชุดรวมห้องนั่งเล่น      มีห้องชุด 1 ห้องต่อห้องพัก 40 ห้อง
4. สถานที่ตั้ง      ตั้งอยู่ในบริเวณที่เหมาะสมต่อสภาพของโรงแรม (ในเมืองหรือสถานที่- ตากอากาศชายทะเล) และมีความสะดวกสบายต่อการคมนาคมมีรูปแบบและการออกแบบตกแต่ง ภายนอกอย่างมีศิลปะสมกับเป็นโรงแรมชั้นหนึ่ง
5. การบำรุงรักษา      สวนประกอบต่าง ๆ ของโรงแรม (ตัวอาคาร เครื่องดื่ม ตกแต่ง อุปกรณ์ต่าง ๆ) ได้รับการทำนุบำรุงรักษาให้คงคุณภาพตามมาตรฐาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6. สถานที่จอดรถและทางเข้าออก มีสถานที่จอดรถเพียงสำหรับความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจและมีระบบเรียกคนขับรถ ทางเข้าออกของแขกที่มาพักกับส่วนบริการแยกจากกัน
7. สวนและสระว่ายน้ำ มีบริเวณที่เป็นสวนสำหรับนั่งเล่น พักผ่อน มีสระว่ายน้ำที่ถูกต้องตามลักษณะและขนาดตรงตามมาตรฐาน
8. ระบบปรับอากาศ โรงแรมต้องมีระบบปรับอากาศตลอดเวลาตัวอาคาร
9. ห้องน้ำ ในห้องพักมีห้องน้ำพร้อมเครื่องสุขภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูงตรงตามมาตรฐาน ตกแต่งที่ทันสมัยมีน้ำร้อนและน้ำเย็น ตลอด 24 ชั่วโมง พื้นที่ผนังกรุด้วยวัสดุที่เหมาะสมสวยงาม และมีฝีมือดี
10. สถานที่ต้อนรับและให้ข่าวสารต้องมีบริเวณที่จัดตั้งไว้เป็นสถานที่ต้อนรับและให้ข่าวสาร มีพนักงานที่ได้ผ่านการอบรมและมีความชำนาญประจำอยู่
11. ห้องพักผ่อน จะต้องมียุทธศาสตร์ (LOBBY) และห้องพักผ่อนต้องมีเก้าอี้นั่งพัก โต๊ะเก้าอี้สำหรับอ่านเขียน มีขนาดสัมพันธ์กับขนาดของโรงแรม
12. มีห้องและบริเวณ รับของเบ็ดเตล็ด ห้องฝากกระเป๋าเดินทางและการบริการตู้নিরภัย
13. สิ่งในการอำนวยความสะดวกในการจัดประชุม หรือจัดงานเลี้ยงขนาด 200 คน
14. ร้านค้า มีร้านในการจำหน่ายหนังสือ ตัวแทนบริษัทนำเที่ยว บริษัทการบิน ร้านตัดผมชาย ร้านเสริมสวย ร้านจำหน่ายยาและร้านจำหน่ายของเบ็ดเตล็ด
15. สิ่งอำนวยความสะดวกทางการสื่อสาร มีการบริการทางด้านไปรษณีย์ รวมทั้งการจำหน่ายดวงตราไปรษณีย์ มีการบริการโทรศัพท์ทางไกล โทรศัพท์ระหว่างประเทศ และเทเล็กซ์ภายในโรงแรมตลอด 24 ชั่วโมง
16. ลิฟท์ จะต้องมิลิฟท์ภายในตัวตึกมรสูง 2 ชั้น บริการตลอด 24 ชั่วโมง มีจำนวนห้องพักในอัตราที่กำหนด และมีลิฟท์สำหรับบริการอีกต่างหาก
17. การตกแต่งและระบบหลัง ห้องพักทุกห้องจะต้องมีขนาด มีเครื่องตกแต่งที่มีคุณภาพที่สูง และครบตรงตามมาตรฐาน พื้นห้องปูพรม หรือวัสดุที่ทรงคุณค่า เช่นหินอ่อน ผนังประดับมาขึ้นใช้ผ้าคุณภาพดี ตกแต่งด้วยความประณีต
18. โทรศัพท์ ในห้องพักทุกห้องต้องมีโทรศัพท์ติดต่อกันได้ทั้งภายในและภายนอก ติดต่อกันผ่านศูนย์โทรศัพท์และมีโทรศัพท์สาธารณะควรมีระบบประกาศเรียกภายในควรมีเครื่องรับโทรศัพท์วิทยุ โทรศัพท์ วิดีโอ หรือระบบเสียงเพลงตามสบายในห้องพักภายในห้องพักทุกห้อง
19. กระติกน้ำร้อนและเหยือกน้ำจะต้องมีกระติกสุญญากาศสำหรับใส่น้ำร้อนและเหยือกน้ำสำหรับใส่น้ำเย็นพร้อมแก้วน้ำทุกห้อง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

20. ห้องอาหาร มีห้องอาหารประเภทต่าง ๆ รวมทั้งคือปฟี่ซ้อฟพร้อมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกมีบริการอาหารสากลอย่างน้อย 4 ห้อง

21. ทางปูพรม ห้องพักและห้องสาธารณะทุกห้องปูพรมที่มีคุณภาพดี และดูแลรักษาให้คงสภาพเดิมอยู่เสมอ

22. เครื่องใช้ที่เป็นผ้า ผ้าปูที่นอน ผ้าปูโต๊ะ ผ้าเช็ดตัว ผ้าคลุมเตียง เป็นต้น จะต้องใช้ของที่มีคุณภาพดี มีจำนวนสัมพันธ์กับห้องพัก สะอาดปราศจากริ้วรอย ผ้าที่นอนกับผ้าเช็ดตัวจะต้องเปลี่ยนทุกวัน

23. ภาชนะเครื่องใช้เครื่องถ้วยชาม ช้อน ส้อม และเครื่องแก้ว จะต้องใช้ของที่มีคุณภาพดี ไม่มีรอยบิ่น รอยร้าว เป็นเครื่องเงินหรือเครื่องทองเหลือง จะต้องขัดถูให้สะอาดและขึ้นเงา

24. ห้องครัว ห้องครัวเตรียมอาหาร จะต้องออกแบบให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน มีอุปกรณ์ที่พร้อม มีการดูแลรักษาเป็นอย่างดี สะอาดและดูสุขภาพลักษณะ การทำครัวความสะอาดของเครื่องครัว เครื่องแก้ว ต้องทำตามสุขลักษณะอนามัย มีเครื่องล้างชาม ต้องมีห้องแยกแบ่งออกเป็น ส่วน ๆ กับอาหาร ประเภทเนื้อสัตว์ และอาหารสดต่าง ๆ

25. บาร์ มีบาร์ซึ่งตกแต่งอย่างสวยงาม และมีบริการอย่างสะดวกสบาย

26. การบันเทิง มีสถานที่ และการบริการจัดงานบันเทิง ดนตรี และการแสดง

27. การบริการและพนักงาน

- การบริการ ต้อนรับ ชาวสารและโทรศัพท์ตลอดเวลา 24 ชั่วโมง
- บริการอาหารในห้อง (รวมทั้งอาหารว่างและเครื่องดื่มตลอด 24 ชั่วโมง)
- บริการขนย้ายสัมภาระ ต้องมีตลอด 24 ชั่วโมง
- บริการซักรีด ซักแห้ง จัดให้ได้ตามความต้องการ
- พนักงานประจำ จะต้องผ่านการอบรมอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสบการณ์

พนักงานต้องสวมเครื่องแบบที่สะอาดและสวยงาม

- พนักงานที่มีหน้าที่ติดต่อกับแขกจะต้องเข้าใจและพูดภาษาอังกฤษได้ พนักงานระดับหัวหน้าจะต้องมีความรู้ภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี และถ้ามีพนักงานพูดภาษาต่างประเทศอื่น ๆ ได้ ก็จะเป็นข้อได้เปรียบ

28. แม่บ้าน งานด้านแม่บ้าน ต้องดำเนินไปตามมาตรฐานสากล

29. น้ำร้อน น้ำเย็น จะต้องมียระบบน้ำร้อน น้ำเย็นในห้องพักบริการ 24 ชั่วโมง

30. สถานที่แลกเปลี่ยนเงินตรา มีบริเวณที่จัดเป็นสถานที่แลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ดำเนินงานโดยผู้ที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

31. การรักษาความปลอดภัย มีระบบรักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง
32. ตู้เย็น มีตู้เย็นขนาดเล็กพอประมาณ 5 คิวบิกฟุตให้บริการทุกห้อง
33. ระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าฉุกเฉินที่สามารถผลิตกระแสไฟฟ้าให้เพียงพอสำหรับระบบเสียงตามทางเดิน ห้องสาธารณะ ลิฟท์ ห้องเย็น ตู้เย็น และระบบน้ำประปา
34. บริการด้านการแพทย์ มีห้องพยาบาล แพทย์ และพยาบาลประจำ บริการฉุกเฉินทุก 24 ชั่วโมง
35. การป้องกันอัคคีภัย มีอุปกรณ์และระบบรักษาความปลอดภัยที่ถูกต้อง และเพียงพอตามจุดต่าง ๆ

#### 2.4 การดำเนินงานและองค์ประกอบของโรงแรม

การดำเนินงานของโรงแรม บุคคลสำคัญที่ดำเนินงานธุรกิจโรงแรม ประกอบด้วย

1. เจ้าของโรงแรม หรือบริษัทเจ้าของโรงแรมทั่วไป
2. คณะกรรมการโรงแรม (Board of Director)
3. ผู้จัดการโรงแรม (General Manager)

1. **เจ้าของโรงแรม หรือบริษัทเจ้าของโรงแรมโดยทั่วไป** เจ้าของโรงแรมอาจเป็นบุคคลธรรมดา หรืออาจรวมทุนกันหลาย ๆ คนในรูปแบบของแก๊งบริษัทซึ่งตั้งขึ้นโดยการแบ่งทุนออกเป็นหุ้นไม่เกินจำนวนเงินที่ยังส่งใช้ไม่ครบมูลค่าของหุ้นที่ถือ แต่อย่างไรก็ดีหากผู้ถือหุ้นหลายคนจะแสดงความจำนงขอรับผิดชอบโดยไม่จำกัดก็ได้โดยผู้ถือหุ้นนั้น ๆ จะต้องเป็นกรรมการของบริษัทผู้ถือหุ้นนี้มีฐานะเป็นเจ้าของโรงแรมซึ่งโดยหลักเกณฑ์แล้วผู้ถือหุ้นจะจัดการเหนือใช้ทรัพย์สินต่าง ๆ ของโรงแรม เพราะถือว่าทุกคนเป็นเจ้าของทรัพย์สินเหล่านั้น แต่เนื่องจากปกติแล้ว บริษัทมักมีหุ้นเป็นจำนวนมากตาม ไปด้วย การที่ใช้ผู้ถือหุ้นทั้งหมดจึงต้องใช้อำนาจของตนผ่านคณะกรรมการบริษัท ด้วยวิธีการออกเสียงแก้ไขระเบียบข้อบังคับ กำหนดแผนงานสำหรับพนักงาน เลือกผู้ตรวจสอบบัญชี กำหนดจำนวนเงินปันผล และเรื่องสำคัญบางเรื่อง เพื่อให้กรรมการบริษัทดำเนิน

อนึ่ง เมื่อผู้ถือหุ้นผู้ถือหุ้นไม่ประสงค์จะเข้าร่วมในโรงแรมต่อไป อาจจะนำหุ้นที่ถือไปขายให้บุคคลอื่นต่อไปก็ได้ การเปลี่ยนสิทธิในการถือหุ้นอย่างเสรีเช่นนี้ จึงทำให้โรงแรมที่ก่อตั้งในรูปของบริษัทมีอายุไม่จำกัด

2. **คณะกรรมการโรงแรม (Board of Director)** คณะกรรมการเป็นคณะบุคคลอีกกลุ่ม

หนึ่งที่ผู้ถือหุ้นเลือกเข้ามาให้จัดการโรงแรม เนื่องจากโรงแรมก่อตั้ง ในรูปบริษัทเช่นนี้มีฐานะเป็นเอกสารนี้เป็นอีกวิธีการส่งเงินไว้สำหรับการแข่งขันเพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่อนุญตเห็นไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

นิติบุคคลมีสิทธิและหน้าที่แต่ก็ไม่สามารถจะดำเนินการใดๆได้ จึงต้องอาศัยคณะกรรมการเป็นผู้ดำเนินการทดแทน ในนามของโรงแรม กรรมการของโรงแรมจะมีกี่คนก็ได้ กฎหมายไม่ระบุไว้ แต่โดยหลักเกณฑ์แล้วควรมีอำนาจมากพอ เพื่อจะอาศัยประสบการณ์และความคิดเห็นต่างๆ แต่ก็ไม่ควรมากเกินไปจนการทำงานเป็นทีมขาดประสิทธิภาพ จะเห็นว่าโรงแรมหนึ่งๆนั้น จะต้องมีการอยู่หลายคน ฉะนั้นการตัดสินใจในเรื่องต่างๆ จะต้องกระทำในที่ประชุมคณะกรรมการ (Chair an of the Board) เป็นประธาน

การที่ผู้ถือหุ้นเลือกบุคคลใดเป็นกรรมการของโรงแรมหนึ่งนั้น ที่จะให้บุคคลนั้นปฏิบัติกรเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นในกรณีอย่างนี้กรรมการจึงถือเสมือนว่าเป็นผู้มีอำนาจสูงสุดในการดำเนินงานใดๆของโรงแรม แต่อำนาจนั้นจะต้องอยู่ขอบเขตของระเบียบข้อบังคับที่ผู้ถือหุ้นจะเป็นผู้กำหนดให้ โดยปกติการดำเนินงานของกรรมการมักจะพยายามรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญแต่ก็ไม่ควรจะรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นมากเกินไปจนกระทั่งขาดความรับผิดชอบต่อสังคมและพนักงานโรงแรม ด้วยเหตุนี้เองจึงเห็นได้ว่างานของคณะกรรมการไม่ใช่เรื่องที่จะกระทำได้ง่ายนัก เนื่องจากจะต้องทำให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายพอใจโดยทั่วกันนั่นเอง

หน้าที่ของกรรมการโดยทั่วไปอาจแยกได้ดังนี้

- ก. จัดการนโยบายและวัตถุประสงค์ที่สำคัญของโรงแรม ตลอดจนคอยแนะนำและควบคุมพนักงานของบริษัทให้ดำเนินงานการตามนโยบายและวัตถุประสงค์นั้น
- ข. เป็นผู้คัดเลือกผู้บริหารชั้นสูง หรือพนักงานชั้นสูงตลอดจนกำหนดเงินเดือนและสิ่งตอบแทนต่าง ๆ
- ค. ปฏิบัติหน้าที่ให้สำเร็จลุล่วงไป โดยการมอบหมายอำนาจ หน้าที่ ให้แก่ผู้บริหารชั้นสูง และพนักงานอื่น ๆ กระทำแทน
- ง. พยายามรักษาระดับกำไรจากการดำเนินงานและทรัพย์สินต่างๆ เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้น สังคม และพนักงาน

**3. ผู้จัดการโรงแรม (General Manager)** คือ บุคคลที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดการในด้านธุรกิจ เพื่อให้ธุรกิจโรงแรมบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ ดังนั้นผู้จัดการจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความชำนาญในการที่จะทำให้งานต่าง ๆ ของธุรกิจโรงแรม ซึ่งเป็นธุรกิจขนาดใหญ่สำเร็จไปด้วยดี แต่เนื่องจากผู้จัดการไม่สามารถจะทำงานทุกอย่างให้สำเร็จได้โดยลำพังผู้เดียว จึงต้องมีผู้จัดการและจะต้องปฏิบัติดังนี้

- ก. จัดแบ่งงานให้ทุกคนทำเป็นกิจจะลักษณะ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ข. กำหนดหรือแนะนำวิธีการทำเป็นกิจจะลักษณะ

ค. ควบคุมงานเพื่อให้แน่ใจว่างานที่มอบหมายให้ทำนั้นจะสำเร็จตรงตามความต้องการหรือไม่

ง. คอยกระตุ้นและชักจูงให้แต่ละคนทำงานด้วยความขยันหมั่นเพียร และมีประสิทธิภาพ ในโรงแรมที่มีขนาดใหญ่ ผู้จัดการผู้เดียวย่อมมีงานล้นมือไม่อาจทำผู้เดียวได้จำเป็นต้องมีผู้ช่วยอีกคนหนึ่งหรือหลายคนซึ่งแล้วแต่จะเรียกชื่อต่างกัน เช่น ผู้จัดการทั่วไป (General Manager) ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบริหาร (Executive Assistant Manager) โดยการแบ่งสายงานกันออกไป ตัวอย่างคนหนึ่งคุมงานใน แผนกต้อนรับ แผนกแม่บ้าน แผนกบัญชี แผนกช่าง อีกคนหนึ่งคุมงานทางแผนกงาน แผนกเครื่องดื่ม แผนกจัดซื้อ แผนกขาย ดังนี้ เป็นต้น ผู้ช่วยผู้จัดการทุกคนจะขึ้นตรงต่อผู้จัดการ

## 2.5 องค์ประกอบของโรงแรม

โครงสร้างของโรงแรม (Hotel Structure) ธุรกิจโรงแรมเป็นธุรกิจที่ดำเนินการตลอดเวลา 24 ชั่วโมงต่อวัน และตลอด 7 วันต่อสัปดาห์ ไม่มีวันหยุด จึงต้องมีผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

บุคคลเหล่านี้จะต้องได้รับการฝึกฝนที่ดีและอบรมดูแลเอาใจใส่เพื่อให้ได้มาตรฐานการบริการ (Standard of Service) จึงมีการร่วมมือกันของพนักงานในแผนกต่าง ๆ เพื่อการปฏิบัติงานของโรงแรมจะเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพสูงสุด ทุกโรงแรมจึงต้องมีการจัดโครงสร้าง (Structure)

**โครงสร้าง (Structure) ประกอบด้วย**

1. สายงานหรือผังองค์การลำดับการบังคับบัญชา (Chain of Command or Organization Chart) รายละเอียดในการจัดการนั้นแตกต่างกันขึ้นอยู่กับขนาด และมาตรฐานของโรงแรมนั้น ๆ เช่น โรงแรมขนาดเล็กอาจมีพนักงานเพียง 200 – 300 คน ส่วนในโรงแรมขนาดใหญ่อาจจะมีพนักงานมากกว่า 1,000 คน เป็นต้น ถ้าหากจะปฏิบัติงานให้ประสบผลสำเร็จก็จำเป็นต้องจัดโครงสร้างแบ่งลำดับการบังคับบัญชาให้แผนกต่าง ๆ รับผิดชอบงานเฉพาะด้านเพื่อให้กิจการดำเนินไปได้ด้วยดีไม่มีการทำงานซ้ำซ้อน หรือปะปนกันตามนโยบายและระบบที่วางไว้

2. นโยบายและระบบ (Policies and System) การสร้างนโยบายหรือการกำหนดนโยบาย และระบบในกิจการโรงแรมซึ่งมีเจ้าของคนเดียวหรือโรงแรมขนาดเล็ก ส่วนมากเจ้าของหรือผู้ลงทุนจะมอบอำนาจให้กับผู้จัดการ แต่บริษัทธุรกิจโรงแรมนานาชาติ ซึ่งมีโรงแรมในเครือ เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการศึกษาเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นิยมนำไปเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตั้งอยู่หลายท้องถิ่น และหลายประเทศ มีผู้ร่วมลงทุนหลายฝ่าย การกำหนดนโยบายหลัก (Main Policies) และระบบการปฏิบัติงานย่อมมาจากสำนักงานใหญ่ (Head Office) ซึ่งเป็นสำนักบริหารส่วนกลาง เพื่อให้โรงแรมในเครือมีนโยบายและระบบมาตรฐานและแนวทางเดียวกันเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบและควบคุม อย่างไรก็ตามโรงแรมในเครือก็จะมีปัญหารายละเอียดแตกต่างกัน โดยเฉพาะกฎหมายท้องถิ่น ประเพณีในการกำหนดนโยบายหลักและระบบ เพื่อให้มีประสิทธิภาพเต็มที่ ไม่มีปัญหาในทางปฏิบัติกับผู้บริหารและพนักงานทั่วไป สรุปก็คือสำนักงานใหญ่กำหนดนโยบายหลักให้ แต่ผู้จัดการทั่วไปมีอำนาจจัดการในเรื่องรายละเอียด ซึ่งแตกต่างกันไป

### นโยบายหลักและระบบของโรงแรม มีดังนี้

1. แรงงาน (Labor) เมื่อเปิดกิจการโรงแรม ค่าใช้จ่ายที่สำคัญอย่างหนึ่ง ก็คืองบประมาณสำหรับการจ้างแรงงาน ฉะนั้นจะต้องกำหนดนโยบายการว่าจ้างกำหนดตำแหน่งต่าง ๆ ของพนักงาน จำนวนพนักงานและมาตรฐานของพนักงาน ซึ่งขึ้นอยู่กับขนาดของธุรกิจนั้น ๆ นโยบายการจ้างงานจะต้องมีหลักการพิจารณาถึงรายละเอียดต่าง ๆ เช่น เงินเดือน ผลประโยชน์พิเศษ การให้สวัสดิการทางด้านสังคม สุขภาพ เงินประกันภัยเบียดเบียนตลอดไป จน ถึงรางวัลพนักงานดีเด่น เป็นต้น สิ่งต่าง ๆ เหล่านี้จะต้องมีการยึดหยุ่นไปตามโรงแรมต่าง ๆ
2. อัตราค่าบริการ (Rate Structure) โรงแรมที่เปิดใหม่ จะต้องมีการกำหนดอัตราค่าห้องพักไว้ก่อนที่จะเริ่มดำเนิน โดยการพิจารณาตั้งแต่ขั้นตอนการก่อสร้าง วัสดุที่ใช้ก่อสร้าง ชนิดของโรงแรมอุปกรณ์ในการอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ตลอดจนไปถึงประเภทของแขกที่คาดว่าจะมาพัก สรุปคือ การประเมินทางธุรกิจที่ลงทุนกับผลการตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับ กำหนดออกมาเป็นอัตราค่าบริการของโรงแรมนั่นเอง (อัตราค่าห้องพักและอัตราค่าบริการอื่น ๆ ด้วย เช่น อาหาร เครื่องดื่ม ฯลฯ) อัตราค่าบริการของโรงแรมอื่นในท้องถิ่นก็ต้องนำมาพิจารณาเปรียบเทียบกับ
3. การจัดซื้อ (Purchasing) โรงแรมลักษณะในเครือ (Chain Hotels) บางแห่งอาจมีแผนกจัดซื้อกลาง (Central Purchasing Department) แต่บางแห่งอาจมีลักษณะแตกต่างไป เช่นโรงแรมในเครือของ (Sheraton) จะมีการจัดหน่วยงานแยกออกเฉพาะ (Separate Corporation) ซึ่งมีหน้าที่จัดซื้อทุกอย่างแล้วจึงมาขายต่อให้กับโรงแรมสาขาแต่ละสาขาแห่ง โดยมีเครื่องหมายของเครื่องติดเอาไว้ที่วัสดุทุกชิ้น สำหรับการจัดซื้ออาหารและเครื่องดื่มนั้น มักจะให้มีแผนกจัดซื้อกลาง ยกเว้นแต่ว่าเครือโรงแรมนั้นจะจัดตั้งสาขามากกว่า 1 แห่ง ในเมืองเดียวกัน เพราะว่าการเก็บอาหารไว้ในส่วนกลางแล้วต้องห่อใหม่จัดส่งไปตามสาขาอีกหนที่ย่อมเป็น

ผลเสียมากกว่าผลดี เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โดยสรุปแล้วมีเหตุผลใหญ่ 2 ข้อ ในการจัดแผนกซื้อกลางขึ้นคือ

3.1 ในด้านการเงินย่อมจะช่วยประหยัดค่าใช้จ่าย เพราะว่าการที่ซื้อจำนวนมากย่อมได้ราคาต่ำหรือสิ่งค้าบางประเภท เช่น เครื่องตกแต่ง พรหม ผ้าผืน ผ้าปูที่นอน เครื่องแก้ว ฯลฯ อาจจะได้ติดต่อกับกับโรงแรมผลิตโดยตรง ซึ่งย่อมได้สิ่งค้าตามที่ต้องการ

3.2 เป็นเหตุด้านการควบคุมภาพของสิ่งค้า ฝ่ายบริการจัดซื้อย่อมสามารถเลือกมาตรฐานของสิ่งค้าให้ดี และเทียบกันทุก ๆ โรงแรมในเครือ

4. การประกันภัย (Insurance) การประกันภัยของโรงแรมก็มีลักษณะเช่นเดียวกันกับการจัดซื้อสิ่งค้าอื่น ๆ คือมีหน่วยงานกลาง เพื่อให้โรงแรมในเครือมีมาตรฐาน และสะดวกกับการควบคุมการกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการซื้อประกันของโรงแรมนั้น มักขึ้นอยู่กับสำนักงานบริหารส่วนกลาง เพื่อที่จะมีการเจรจาตกลงในเรื่องอัตราเบี้ยประกันถูกลง

5. การโฆษณา (Advertising) โรงแรมในลักษณะเครือโดยทั่วไป จะมีการโฆษณาร่วมกันในเครือของตน เช่น Hilton Sheraton Holiday Inn เป็นต้นซึ่งเป็นการสร้างชื่อให้ติดต่อกับประชาชน โดยทั่วไปการ โฆษณาในลักษณะนี้ มีแนวความคิดที่ว่าคนเดินทางท่องเที่ยวมักชอบพักโรงแรมที่มีชื่อเสียงคล้ายคลึงกันโดยเฉพาะห้องพัก อาหาร และเครื่องดื่ม ไม่ต่างจากสิ่งในโรงแรมที่รู้จักมาก่อน เพราะ ฉะนั้น วิธีการจัดตั้งชื่อของเครือให้อยู่ในความทรงจำของคนทั่วไป จึงสามารถที่ชักจูงหรือช่วยใน การขยายบริการของโรงแรมในเครือนั้น ๆ เช่น ชักจูงหรือช่วยในการขยายบริการของโรงแรมใน เครือนั้น ๆ

ความจำเป็นในเรื่องของการโฆษณาชื่อของโรงแรมตามท้องถิ่นต่าง ๆ ก็ยังคงอยู่ไม่เพียงแต่ในเรื่องของการโฆษณาเกี่ยวกับการจัดเลี้ยง ภัตตาคารหรือบาร์เท่านั้น แต่รวมถึงการขยายตัวของห้องพักของโรงแรมในท้องถิ่นนั้น เพราะฉะนั้นโรงแรมสาขาในเครือแต่ละแห่งจึงต้องมีงบประมาณด้วยการโฆษณา

6. การบัญชี (Accounting) การบัญชีเป็นแผนกที่สำคัญมากในเรื่องของธุรกิจทุกประเภท รวมทั้งกิจการโรงแรม ทุกๆ โรงแรมจำเป็นต้องมีการจัดทำบัญชีรวบรวมสถิติเก็บตัวเลขให้เป็นระบบ เพื่อการตรวจสอบ และเพื่อการวางแผนล่วงหน้า ระบบการบัญชีจะช่วยเป็นเครื่องมือให้ผู้บริหารตัดสินใจในการดำเนินการต่างๆ ได้

บุคคลที่สำคัญมากในเรื่องการบัญชีของโรงแรม ก็คือ ผู้อำนวยการฝ่ายการเงินและบัญชี ซึ่งถือว่าเป็นสมาชิกสำคัญของผู้บริหารคนหนึ่ง ขึ้นตรงต่อผู้จัดการใหญ่ และคณะบริหารส่วนกลาง

7. สินเชื่อ (Credit) โรงแรมในเครือทุกแห่งจะมีนโยบายหลักร่วมกันในการรับสินเชื่อ ยกเว้นการรับบัตรเครดิตของชาตินั้นต้องยึดหยุ่นได้ธรรมเนียมปฏิบัติที่ใช้อยู่ทางโรงแรมต้อง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตรวจสอบบริษัทผู้เสนอบัตรสินเชื่อที่รับใช้บริการกับโรงแรมของตนสำหรับสินเชื่อ Travel Agents และลูกค้าอื่น ๆ โดยปกติระยะเวลาของการชำระหนี้มักจะเป็นรายเดือน แต่ก็อาจมีการตกลงกันเป็นพิเศษก็ได้ สำหรับโรงแรมลักษณะในเครือก็จะมีการตกลงนโยบายรวมของด้านสินเชื่อเพื่อนำมาใช้กับโรงแรมในเครือของตนทั้งหมด

## 2.6 การแบ่งระดับและการแบ่งหน่วยงานภายในระบบโรงแรม (สมสุข ตั้งเจริญ: โรงแรมและการบริการอาหาร-เครื่องดื่ม, 2543.)

### 2.6.1 การแบ่งระดับของโรงแรม

การแบ่งระดับของโรงแรม (Hotel Classification) เพื่อให้แขกสามารถมองเห็นสภาพโรงแรมอย่างกว้าง ๆ เป็นแนวทางให้แขกเลือกโรงแรมที่ตั้งจะเข้ามาพักได้ตรงตามความต้องการ

การแบ่งระดับโรงแรมแตกต่างกันไปในแต่ละประเทศ บางแห่งใช้วิธีการแบบง่าย ๆ ได้เน้นจุดสำคัญ ๆ เช่นราคาห้องพัก และขนาดของโรงแรมแต่บางประเทศคำนึงถึงจุดสำคัญมากมาย

วิธีการจัดระดับของโรงแรมที่นิยม อันเป็นแนวอย่างกว้าง ๆ พิจารณาจากสิ่งเหล่านี้

ก. ราคา คือราคาการเช่าห้องพักต่อหนึ่งคืนเพื่อเป็นแนวทางให้แขกมองภาพอย่างกว้าง ๆ ตามกำลังเงินที่จะต้องใช้จ่าย

ข. สถานที่ตั้ง อาจใช้พื้นฐานการจัดระดับตามเขตอันเป็นสถานที่ตั้งของโรงแรมเช่นอยู่ใจกลางเมือง ชานเมืองรอบนอก หรือชายทะเล เป็นต้น

ค. ขนาดของโรงแรม ขนาดของโรงแรมเป็นปัจจัยสำคัญอย่างหนึ่ง เพื่อเป็นแนวทางให้แขกทราบว่าจะมีสิ่งอำนวยความสะดวกมากน้อยเพียงไร เช่น โรงแรมขนาดใหญ่ มักมีสถานที่สิ่งอำนวยความสะดวกมากกว่าโรงแรมขนาดเล็ก แขกบางกลุ่มอาจชอบโรงแรมขนาดเล็ก เนื่องจากจะได้รับการบริการและบรรยากาศที่อบอุ่นกว่าโรงแรมขนาดใหญ่ ๆ

ง. สิ่งอำนวยความสะดวกประเภทต่าง ๆ สิ่งอำนวยความสะดวกที่ให้บริการแขกเป็นปัจจัยสำคัญอย่างหนึ่งในการเลือกใช้บริการของแขก โรงแรมจึงจำเป็นต้องแจ้งให้แขกทราบสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ที่มีการบริการในโรงแรม เช่น สระว่ายน้ำ สนามเทนนิส ห้องอาหารต่าง ๆ บาร์ ห้องประชุมขนาดต่าง ๆ เป็นต้น

จ. มาตรฐาน มาตรฐานของการบริการนับเป็นสิ่งสำคัญ และบ่งชี้ระดับได้ค่อนข้างยาก ไม่เหมือนกับการยกกระดานราคา ขนาดโรงแรม หรือสิ่งอำนวยความสะดวกซึ่งบ่งบอกได้โดยง่าย และชัดเจน คุณภาพของการบริการที่แขกได้รับ อาหารเสิร์ฟ การต้อนรับ เป็นเครื่องตัดสินว่า

มาตรฐานเพียงไร โรงแรมที่เรียกว่ามีมาตรฐานการบริการสูงในประเทศหนึ่ง อาจจะมีการบริการ

เทียบเท่าโรงแรมที่มีมาตรฐานปานกลางของอีกโรงแรมหนึ่งก็ได้ ฉะนั้นมาตรฐานของการบริการของโรงแรมต่าง ๆ จึงนิยมเปรียบเทียบกันในประเทศนั้น ๆ

อย่างไรก็ตามการแบ่งระดับโรงแรม อาจแบ่งออกได้หลายรูปแบบ เช่น ระบบการให้ดาว (Star) โดยโรงแรมที่มีมาตรฐานดีที่สุดจะได้ 5 ดาว ในทางตรงกันข้ามโรงแรมมาตรฐานต่ำสุดจะได้ 1 ดาว

## 2.6.2 การแบ่งหน่วยงานในระบบโรงแรม

การแบ่งหน่วยงานในระบบโรงแรม ขึ้นอยู่กับขนาดของโรงแรมฯ ขนาดเล็กที่มีจำนวนห้องพักต่ำกว่า 50 ห้อง มีห้องอาหารเพียง 1 ห้อง และบาร์ 1 ห้องการจัดแบ่งหน่วยงานไม่มีความยุ่งยาก แต่โรงแรมขนาดใหญ่มีห้องพักอาจถึง 600 ห้อง มีห้องอาหาร บาร์ ห้องจัดเลี้ยง ตลอด

การบริการอื่น ๆ อีกมากมาย การจัดแบ่งหน่วยงานย่อมมีความสลับซับซ้อน และมีหน่วยงานบริการเพิ่มขึ้น แต่อย่างไรก็ตามโรงแรมจะหน่วยผลิตที่เหมือนกัน คือ

1. ฝ่ายจัดการและอำนวยการ (Management and Administration)
2. ฝ่ายบริการส่วนหน้าของโรงแรม (Front Office / Front Hall)
3. ฝ่ายแม่บ้าน (House Keeping)
4. ฝ่ายบริการอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage)
5. ฝ่ายครัว (Kitchen)
6. ฝ่ายบำรุงรักษาและรักษาความปลอดภัย (Maintenance and Security)

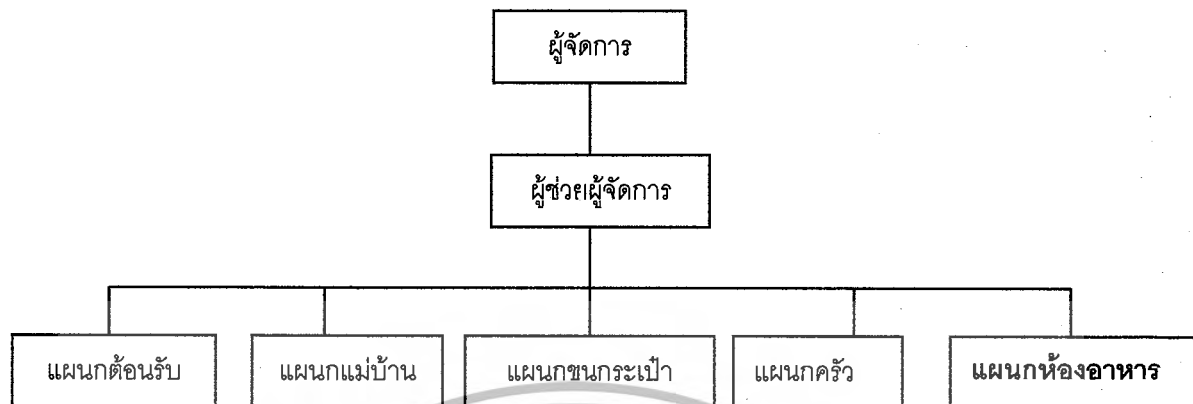
หน่วยงานหลักทั้ง 6 หน่วยงาน ฝ่ายบริการส่วนหน้าของโรงแรม ฝ่ายอาหารและบาร์ จัดหน่วยงานขายที่ทำรายได้ให้แก่โรงแรม ฝ่ายแม่บ้านและบำรุงรักษา เป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่ให้บริการ ส่วนฝ่ายครัวนั้นเป็นหน่วยงานผลิต ดังแผนผัง

### โรงแรมขนาดเล็ก

ในโรงแรมขนาดเล็กมีพนักงานน้อย ดังนั้นพนักงานต้องทำหน้าที่หลายอย่าง เช่น พนักงานต้อนรับนอกจากให้บริการแขกเกี่ยวกับการลงทะเบียนแล้ว ต้องทำหน้าที่เป็นพนักงานรับโทรศัพท์ (OPERATOR) และพนักงานการเงิน (FRONT CASHIER) เมื่อแขกจะคืนห้องพักด้วย หรือพนักงานบริการอาหาร นอกจากจะเสิร์ฟอาหารในห้องอาหารแล้ว ยังต้องเสิร์ฟอาหารในห้องพักแขกด้วย และผู้จัดการต้องทำหน้าที่ด้านการเงิน พัสดุ และการจัดซื้ออาหาร ซึ่งงานเหล่านี้ในโรงแรมขนาดใหญ่จะแยกออกเป็นแต่ละแผนก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### แผนภูมิที่ 1 แสดงการแบ่งหน่วยงานโรงแรมขนาดเล็ก



### โรงแรมขนาดกลาง

เมื่อโรงแรมมีขนาดใหญ่ขึ้นการกำหนดหน้าที่ของแผนกต่างๆ แยกออกอย่างชัดเจน แต่ละแผนกมีหัวหน้าดูแลความรับผิดชอบ เนื่องจากโรงแรมมีขนาดใหญ่ขึ้นและมีการบริการให้แก่แขกมากขึ้น ในโรงแรมขนาดเล็กมีผู้ช่วยผู้จัดการเพียง 1 คน แต่ในโรงแรมขนาดกลางอาจมีผู้ช่วยผู้จัดการถึง 2 คน โดยทำงานสลับกันเป็นช่วงเวลา เพื่อให้การบริหารโรงแรมดำเนินไปโดยตลอด

### แผนภูมิที่ 2 แสดงการแบ่งหน่วยงานโรงแรมขนาดกลาง



### โรงแรมขนาดใหญ่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ในโรงแรมขนาดใหญ่ที่มีจำนวน 300 ห้องขึ้นไป การบริการจำเป็นต้องใช้พนักงานที่มีประสิทธิภาพเป็นจำนวนมาก มีการแบ่งแผนกต่างๆรับผิดชอบงานในหน้าที่ออกไปหลายแผนก จะเห็นได้ว่าการแบ่งหน่วยงานภายในโรงแรมก็จะขึ้นอยู่กับขนาดของโรงแรม แต่อย่างไรก็ตาม ทุกโรงแรมจะมีหน่วยงานหลักที่เหมือนกัน ซึ่งหน่วยงานหลักทั้ง 6 หน่วยงานที่กล่าวมาแล้ว คือ ฝ่ายจัดการและอำนวยการ , ฝ่ายบริการส่วนหน้าของโรงแรม , ฝ่ายแม่บ้าน , ฝ่ายบริการอาหารและเครื่องดื่ม , ฝ่ายครัว , ฝ่ายช่าง

### **ฝ่ายจัดการและอำนวยการ (MANAGER AND ADMINISTRATION)**

ฝ่ายจัดการและอำนวยการมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินงานของโรงแรม วางแผนและตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบาย การควบคุมเกี่ยวกับการทำงานของพนักงานทั้งหมด สำหรับโรงแรมที่มีขนาดเล็ก หน้าที่ของฝ่ายจัดการและอำนวยการดูแลคนอาจจะไม่มากนัก บางกรณีเจ้าของ โรงแรมจะทำหน้าที่ผู้จัดการเอง ส่วนโรงแรมที่มีขนาดใหญ่จะมีการแบ่งสายงานรับผิดชอบมากขึ้น

#### **พนักงานในฝ่ายจัดการและอำนวยการ**

##### **1. เจ้าของโรงแรม (OWNER)**

เป็นผู้กำหนดเป้าหมายของธุรกิจให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตาม

##### **2. กรรมการบริษัท (BOARD OF DIRECTOR)**

ประกอบด้วยหุ้นส่วนใหญ่ๆ หรือผู้ตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบาย การบริหารงานโดยไม่เกี่ยวข้องงานประจำ

##### **3. ผู้จัดการทั่วไป (GENERAL MANAGER)**

เป็นผู้บัญชาการบางส่วนหรือบางฝ่ายของโรงแรม หรือหลายๆฝ่าย ตามที่ได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่

##### **4. สมุห์บัญชี (ACCOUNTANT)**

เป็นผู้ควบคุมรายรับรายจ่ายของโรงแรม ให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานะการเงินแก่ผู้จัดการและกรรมการบริษัท

##### **5. ผู้จัดการฝ่ายบุคคล (PERSONAL MANAGER)**

เป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับพนักงานทั้งหมดของ โรงแรม รวมทั้งการจัดหาพนักงาน สวัสดิการ และบันทึกหลักฐานต่างเกี่ยวกับการทำงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ฝ่ายบริการส่วนหน้า (FRONT OFFICE DEPARTMENT)

ฝ่ายบริการส่วนหน้ามีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการขาย การจัดห้องพักให้กับแขก ดูแลดูแลแขก การจ่ายค่าห้องพักและค่าใช้จ่ายอื่นๆของแขกที่มาพัก

### แผนภูมิที่ 4 แสดงการแบ่งหน่วยงานฝ่ายบริการส่วน



### พนักงานฝ่ายบริการส่วนหน้า

1. ผู้จัดการฝ่ายบริการส่วนหน้า  
มีหน้าที่ : เป็นผู้บังคับบัญชางานประจำวันของแผนกต่างๆ ดำเนินไปด้วยความราบรื่น
2. ผู้จัดการแผนกห้องพัก  
มีหน้าที่ : ดูแลงานในการจองห้องพักให้แน่ใจว่าแขกที่จะจองห้องพักล่วงหน้า ได้รับการติดต่อทันทีและบันทึกในแผนภูมิการจองห้องพัก อย่างไม่บกพร่อง
3. หัวหน้าแผนกต้อนรับ  
มีหน้าที่ : รับผิดชอบเกี่ยวกับการติดต่อสื่อสารทางโทรศัพท์ภายในและภายนอกโรงแรม ให้มีประสิทธิภาพ
4. หัวหน้าแคชเชียร์  
มีหน้าที่ : ดูแลเกี่ยวกับรายจ่ายของแขก บัญชีการใช้จ่ายให้ถูกต้องเมื่อแขกจะออกโรงแรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## แผนกห้องโถงส่วนหน้า (FRONT HALL DEPARTMENT)

แผนกห้องโถงส่วนหน้าของโรงแรมมีหน้าที่และความรับผิดชอบบริเวณทางเข้าของโรงแรม ลิฟท์ และขนสัมภาระของแขก ไปยังห้องพัก บริการตอบข้อสอบถามของแขก และบริการด้านจดหมายไปรษณีย์ภัณฑ์และข่าวสารแก่แขก บางแห่งต้องดูแลกุญแจห้องพักด้วย

แผนภูมิที่ 5 แสดงการแบ่งหน่วยงานแผนกโถงส่วนหน้า



### พนักงานแผนกห้องโถงส่วนหน้าของโรงแรม

#### 1. พนักงานแผนกห้องโถงส่วนหน้า (HEAD HALL PORTER)

มีหน้าที่ : ดูแลงานของพนักงานขนสัมภาระ สั่งและมอบหมายหน้าที่ให้พนักงานในแผนกปฏิบัติงาน และควบคุมงานให้เรียบร้อย

#### 2. พนักงานเปิดประตู (DOOR MAN)

มีหน้าที่ : ดูแลบริเวณหน้าประตูโรงแรม ช่วยเหลือแขก เข้า - ออก อำนวยความสะดวกแก่แขกที่ ขึ้น - ลง รถ และเรียกรถให้แขก

#### 3. พนักงานขนกระเป๋า (LUGGAGE PORTER)

มีหน้าที่ : อำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการขนสัมภาระของแขกที่เข้ามาพัก และบริการขนสัมภาระออกจากห้องพักเมื่อแขกจะออกจากโรงแรม

#### 4. พนักงานประจำลิฟท์ (LIFT MAN)

มีหน้าที่ : ดูแลและจัดการเกี่ยวกับการทำงานของลิฟท์โดยสารของโรงแรม เพื่ออำนวยความสะดวกแก่แขกที่ใช้บริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 5. พนักงานประจำห้องโถง

มีหน้าที่ : เป็นผู้ช่วยของหัวหน้าพนักงานในหน้าที่ต่างๆ ที่เกี่ยวกับการตอบข้อซักถามและบริการข่าวสารแก่แขก

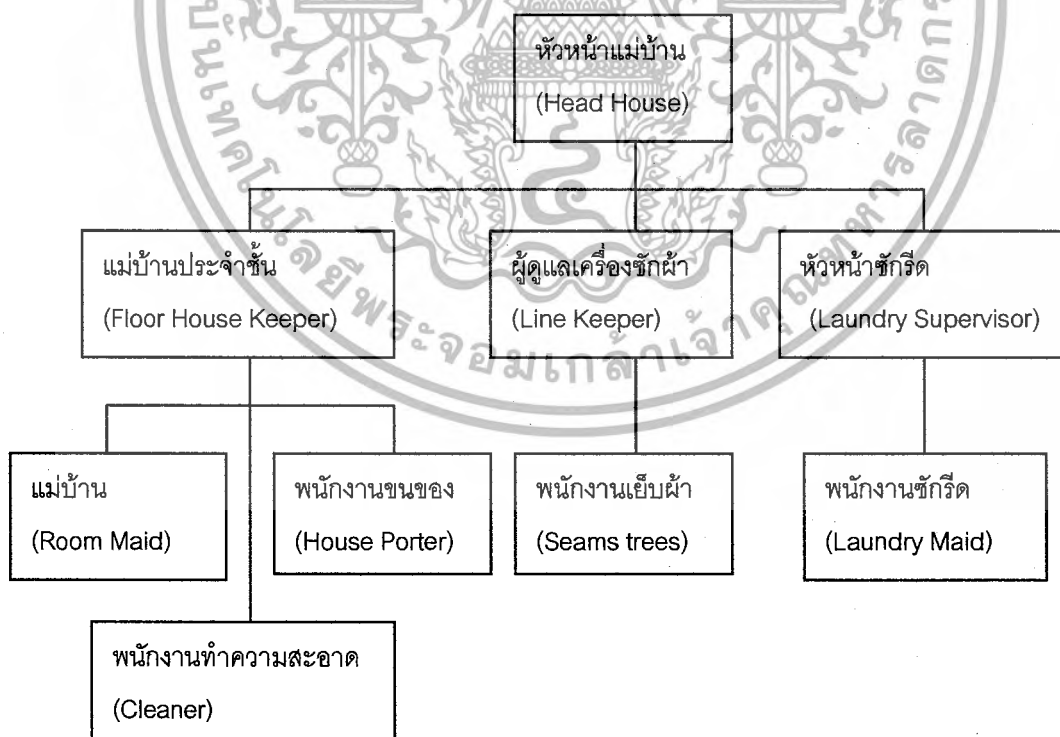
### 6. เด็กรับใช้ทั่วไป (PAGE BOY)

มีหน้าที่ : จัดส่งข่าวสารจดหมายต่างๆ แก่แขก เดินหนังสือ ตามแขกทำตามที่ได้รับมอบหมาย

## ฝ่ายแม่บ้าน (HOUSE KEEPING DEPARTMENT)

ฝ่ายแม่บ้าน เป็นผู้ดูแลเกี่ยวกับการจัดเตรียมห้องพักทั้งหมด ให้มีความสะอาดพร้อมที่จะรับแขกและขณะที่แขกอยู่ รวมทั้งดูแลความสะอาด สะอาด เรียบร้อย บริเวณสาธารณะของโรงแรมทั้งหมด เช่น ทางเดิน ห้องโถง ห้องอาหาร ห้องจัดเลี้ยงต่างๆ เป็นต้น

### แผนภูมิที่ 6 แสดงการแบ่งหน่วยงานฝ่ายแม่บ้าน



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## พนักงานในแผนกแม่บ้าน

### 1. หัวหน้าแม่บ้าน (HEAD HOUSE KEEPER)

มีหน้าที่ : การดำเนินงานทั้งหมด การบังคับบัญชา มอบหมาย ควบคุมงานให้สำเร็จตามเป้าหมาย

### 2. แม่บ้านประจำชั้น (FLOOR HOUSE KEEPER)

มีหน้าที่ : ดูแลรับผิดชอบงานประจำชั้น หรือส่วนที่ได้รับมอบหมาย ตรวจสอบการทำความสะอาดห้องพักของแม่บ้านและพนักงานทำความสะอาดที่อยู่ใต้บังคับบัญชา รวมทั้งตรวจสภาพของห้องพักและรายงาน

### 3. แม่บ้าน (ROOM MAID)

มีหน้าที่ : รับผิดชอบการเตรียมห้องพักแขก เช่น ทำความสะอาด จัดเตียงนอน เตรียมผ้าคลุมและอุปกรณ์อื่นๆที่จำเป็นภายในห้องนอน

### 4. พนักงานทำความสะอาด (CLEANER)

มีหน้าที่ : ทำความสะอาดบริเวณที่สาธารณะทั่วไปของโรงแรม สำนักงานของฝ่ายต่างๆ รวมทั้งบริเวณทางเดิน ห้องโถง ห้องอาหาร ห้องจัดเลี้ยง ฯลฯ

### 5. พนักงานขนของ (HOUSE PORTER)

มีหน้าที่ : เนื่องจากพนักงานแม่บ้านในห้องพักส่วนใหญ่เป็นผู้หญิง ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีพนักงานขนของที่จะต้องยกของที่หนักๆ เช่น เฟอร์นิเจอร์ ลำเลียงเสื้อผ้า

### 6. พนักงานดูแลเครื่องซักผ้า (LINER KEEPER)

มีหน้าที่ : รับผิดชอบคลังพัสดุเครื่องผ้า ส่งมอบผ้าที่สะอาดให้แม่บ้าน ตรวจสอบจำนวนผ้าที่สกปรก และจัดส่งไปซักรีด

### 7. พนักงานเย็บผ้า (SEAMSTESS)

มีหน้าที่ : ซ่อมแซมเสื้อผ้า ตัดเย็บผ้าในโรงแรมให้อยู่ในสภาพที่ปกติ

### 8. หัวหน้าห้องซักรีด (LAUNDRY SUPERVISOR)

มีหน้าที่ : รับผิดชอบงานซักรีดของโรงแรม มอบหมายและควบคุมการทำงานของพนักงานซักรีด

### 9. พนักงานซักรีด (LAUNDRY MAID)

มีหน้าที่ : ซักและรีดผ้าต่างๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายให้ทำ อาจจะเป็นเสื้อผ้าของแขกที่มาพักในโรงแรมหรือผ้าทั่วไปที่ใช้ในโรงแรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ฝ่ายบริการอาหารและเครื่องดื่ม (FOOD & BEVERAGE SERVICE DEPARTMENT)

เป็นฝ่ายที่ทำรายได้มากฝ่ายหนึ่งของโรงแรมมีหน้าที่และรับผิดชอบเกี่ยวกับการขาย การบริการอาหารเครื่องดื่มในห้องอาหาร บาร์ ห้องพักแขก และห้องจัดเลี้ยง ทั้งภายในและภายนอกโรงแรม

### แผนภูมิที่ 7 แสดงการแบ่งหน่วยงานฝ่ายบริการอาหารเครื่องดื่ม



### พนักงานในฝ่ายบริการอาหารและเครื่องดื่ม

1. ผู้จัดการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม (FOOD & SERVICE MANAGER)  
มีหน้าที่ : รับผิดชอบงานบริการ เกี่ยวกับอาหารทั้งหมดของโรงแรมมอบหมายควบคุมการทำงานของแผนกต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบและติดต่อประสานกับแผนกที่เกี่ยวข้อง
2. ผู้จัดการห้องอาหารต่างๆ (OUTLET / RESTAURANT MANAGER)  
มีหน้าที่ : รับผิดชอบงานบริการของห้องอาหารที่ได้รับมอบหมาย ควบคุมพนักงานและแก้ไขปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้น รวมทั้งติดต่อและประสานงานกับหน่วยงานอื่น
3. หัวหน้าพนักงานบริการ HEAD WAITER

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

มีหน้าที่ : ดูแลงานประจำวันของห้องอาหาร ต้อนรับแขก มลนหมายเขตการ  
ทำงาน ให้แก่พนักงานผู้ได้บังคับบัญชา

#### 4. พนักงานบริการจุดบริการ (STATION WAITER)

มีหน้าที่ : รับผิดชอบในการต้อนรับแขก รับคำสั่งจากแขกและบริการอาหาร  
เครื่องดื่ม ในเขตที่ตนได้รับมอบหมาย

#### 5. พนักงานเดินอาหาร (COMMIS WAITER)

มีหน้าที่ : เป็นผู้ช่วยพนักงานประจำจุดบริการ ทำหน้าที่ส่งอาหาร ลำเลียงอาหารมา  
จากครัว และจัดเก็บอุปกรณ์ที่ใช้แล้ว จัดโต๊ะและอุปกรณ์เครื่องใช้

#### 6. พนักงานเสิร์ฟไวน์ / เครื่องดื่ม (WINE / WAITER)

มีหน้าที่ : เสิร์ฟเครื่องดื่มและไวน์ในห้องอาหาร เสนอแนะเครื่องดื่มอย่างเหมาะสม  
กับโอกาส

#### 7. พนักงานเสิร์ฟในห้องพัก (FLOOR / ROOM SERVICE)

มีหน้าที่ : เสิร์ฟอาหารและเครื่องดื่มให้แขกในห้องพัก

#### 8. แคชเชียร์ประจำห้องอาหาร (CASHIER)

มีหน้าที่ : บันทึกเงิน ที่ได้จากการบริการอาหารและเครื่องดื่ม จัดรวมบัญชีและ  
รวบรวมยอดจำหน่ายของห้องอาหารนั้นๆ

#### 9. ผู้จัดการบาร์ / เครื่องดื่ม (BAR / BEVERAGE MANAGER)

มีหน้าที่ : ดูแลเกี่ยวกับการจัดการดูแลบาร์และเครื่องดื่มให้ดำเนินอย่างมีประสิทธิภาพ  
เช่น ตรวจสอบสต็อกเครื่องดื่ม และมอบหมายงานแก่พนักงาน

#### 10. พนักงานบาร์ (BARTENDER)

มีหน้าที่ : จัดเตรียมบาร์ ผสมเครื่องดื่มแก่แขกในห้องอาหาร บาร์ต่างๆตามที่แขก  
ต้องการ

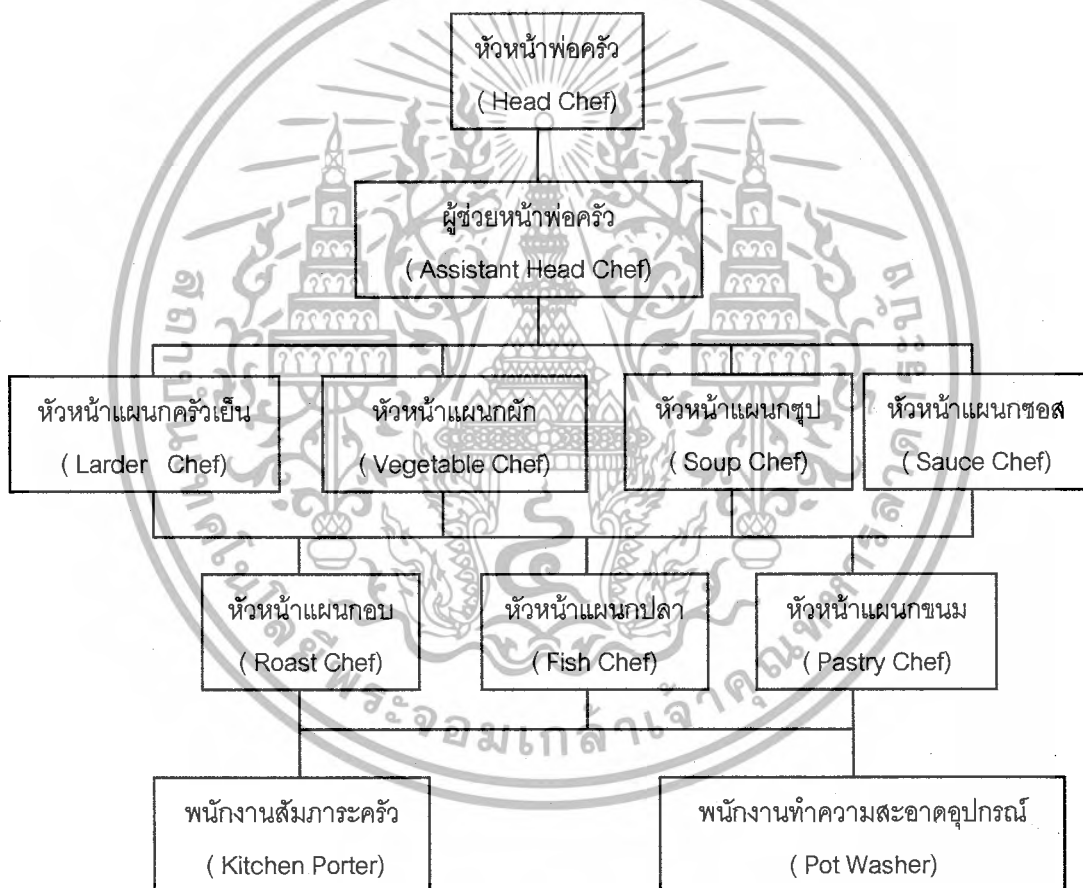
#### 11. พนักงานเสิร์ฟเครื่องดื่มในบาร์ (WAITER)

มีหน้าที่ : ต้อนรับแขก รับคำสั่ง เสิร์ฟเครื่องดื่ม ดูแลอำนวยความสะดวกและ  
จัดเก็บอุปกรณ์ต่างๆ

## ฝ่ายครัว (KITCHEN DEPARTMENT)

ฝ่ายครัวเป็นฝ่ายผลิตของโรงแรม ในการจัดเตรียมปรุงอาหารแก่แขกในห้องอาหารของโรงแรม บางโรงแรมจัดอาหารแก่พนักงานด้วย โรงแรมใหญ่ๆจะแบ่งงานเป็นส่วนๆ โดยมีหัวหน้าแผนกเป็นคนรับผิดชอบ ส่วนโรงแรมเล็กๆฝ่ายครัวอาจมีพนักงานครัวไม่มากนัก

แผนภูมิที่ 8 แสดงแผนผังการแบ่งสายงานฝ่ายครัว



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## พนักงานในฝ่ายครัว

### 1. หัวหน้าพ่อครัว (HEAD CHEF)

มีหน้าที่: ดูแลจัดปรุงอาหารต่างๆ มอบหมายงานจัดเตรียมรายการอาหาร แนะนำ และควบคุมงานแผนกต่างๆที่อยู่ในความรับผิดชอบ

### 2. ผู้ช่วยหัวหน้าพ่อครัว (ASSISTANT HEAD CHEF SOUS CHEF)

มีหน้าที่: เป็นผู้ช่วยหัวหน้าพ่อครัว ในการดูแลและแผนกต่างๆให้ดำเนินงานไปด้วยความเรียบร้อย

### 3. หัวหน้าแผนกครัวเย็น (LARDER CHEF หรือ CHEF GARDE MANAGER)

มีหน้าที่: การปรุงและการจัดเตรียมอาหารชนิดเย็นและอาหารเรียกน้ำย่อย

### 4. หัวหน้าแผนกผัก (VEGETABLE CHEF หรือ CHEF ENTREMETTION)

มีหน้าที่: จัดเตรียมและปรุงอาหารผักต่างๆ อาหารประเภทแห้ง ไข่ เนยแข็ง เป็นต้น

ต้น

### 5. หัวหน้าแผนกซอส (SAUCE CHEF)

มีหน้าที่: จัดเตรียมซอสปรุงทุกชนิดทั้งร้อนและเย็น

### 6. หัวหน้าแผนกอบ (ROAST CHEF หรือ CHEF ROTISSEUR)

มีหน้าที่: ทำอาหารประเภทอบและย่างทุกชนิด รวมทั้งน้ำซอสเกรวี่

### 7. หัวหน้าแผนกปลา (FISH CHEF หรือ CHEF POISSONIER)

มีหน้าที่: จัดเตรียมและปรุงอาหารประเภทปลา และซอสสำหรับปลา

### 8. หัวหน้าแผนกขนม (PASTRY CHEF หรือ CHEF PATISSIER)

มีหน้าที่: จัดเตรียมขนมของหวานทั้งเย็นและร้อน และเค้กต่างๆ

### 9. ผู้ช่วยพ่อครัว (ASSISTANT CHEF หรือ COMMIS CHEF)

มีหน้าที่: เป็นผู้ช่วยและจัดเตรียมอาหารให้พ่อครัวแผนกนั้น

### 10. พนักงานล้างอุปกรณ์ครัว (POT WASHER หรือ CASSEROLLIER)

มีหน้าที่: ทำความสะอาดอุปกรณ์ทุกชนิด

### 11. พนักงานสัมภาระในครัว (KITCHEN PORTER)

มีหน้าที่: ทำความสะอาด และจัดอุปกรณ์ในครัวตามที่พ่อครัวมอบหมาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## แผนกคลังพัสดุ (STORE SECTION)

แผนกคลังพัสดุ มีหน้าที่ดูแลรักษาปริมาณของอาหาร เครื่องดื่มที่แอลกอฮอล์ และ เครื่องดื่มอื่นๆ สำหรับฝ่ายที่จะต้องนำไปผลิตและจำหน่าย พืชอาหาร จะมีอาหารแห้ง อาหารสด จะจัดส่งไปยังฝ่ายครัวทันที ส่วนพัสดุเครื่องดื่ม จะดูแลปริมาณ สุรา เบียร์ ไวน์ และเครื่องดื่มอื่นๆ ให้เพียงพอต่อห้องอาหารต่างๆจะเบิกไปจำหน่าย หน่วยงานนี้ต้องรายงาน ข้อมูลแก่ผู้จัดการอาหารและเครื่องดื่ม เพราะเป็นผู้รับผิดชอบในการบริการอาหารและเครื่องดื่ม

แผนภูมิที่ 9 แสดงแผนผังการแบ่งสายงานแผนกคลังพัสดุ



### พนักงานในแผนกคลังพัสดุ

#### 1. ผู้ดูแลคลังพัสดุ (STORE KEEPER)

มีหน้าที่ : รับผิดชอบปริมาณคลังอาหารแห้ง ควบคุมการรับรอง จัดเก็บและการเบิกจ่ายพัสดุต่างๆ

#### 2. เสมียนคลังพัสดุ (STROE CHECK)

มีหน้าที่ : เป็นผู้ช่วยในการเบิกจ่ายรับของ จัดเก็บ บันทึกลับัญชีต่างๆ และ

#### ตรวจสอบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3. ผู้ดูแลเหล้า/ไวน์ (CELLER MAN)

มีหน้าที่ : ดูแลรับผิดชอบเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ต่างๆ ควบคุมการรับและจับเก็บ เบิกจ่ายพัสดุ

### 4. ผู้ช่วยผู้ดูแลเหล้าไวน์

มีหน้าที่ : เป็นผู้ช่วยเหลือ ให้การรับ การเบิกจ่าย เครื่องดื่ม จัดบันทึกหลักฐาน ต่างๆ เพื่อรายงานและตรวจสอบ

## ฝ่ายบำรุงรักษาความปลอดภัย (MAINTAINANCE AND SECURITY DEPARTMENT)

ฝ่ายบำรุงรักษาความปลอดภัย มีหน้าที่และรับผิดชอบเกี่ยวกับการบำรุงรักษาตัว อาคารโรงแรม อุปกรณ์ เครื่องมือทุกชนิด กระจายกระแสไฟฟ้า น้ำร้อน น้ำเย็น ซ่อมแซมเฟอร์นิเจอร์ให้เพียงพอต่อการใช้สอยรวมทั้งรักษาความปลอดภัยของโรงแรม ททรัพย์สิน ของแขก ฝ่ายบำรุงรักษาและความปลอดภัยจะขึ้นตรงกับผู้จัดการทั่วไปหรือผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไป

แผนภูมิที่ 10 แสดงแผนผังการแบ่งสายงานฝ่ายบำรุงรักษาและรักษาความปลอดภัย



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## พนักงานฝ่ายบำรุงและรักษาความปลอดภัย

### 1. ช่างบำรุงรักษา (MAINTAINANCE ENGINEER)

มีหน้าที่ : รับผิดชอบเกี่ยวกับการรักษา ซ่อมบำรุงโรงแรมและอุปกรณ์ต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดีรวมทั้งจัดบันทึกงานซ่อมแซมต่างๆ

### 2. ช่างไฟฟ้า (ELECTRICIAN)

มีหน้าที่ : รักษาซ่อมแซมเกี่ยวกับอุปกรณ์ไฟฟ้า และจัดหาอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องตามความต้องการของหน่วยงานอื่นๆ

### 3. ช่างประปา (PLUMBER)

มีหน้าที่ : รักษาและซ่อมแซมเครื่องมือ อุปกรณ์เกี่ยวกับการจ่ายน้ำทุกชนิด

### 4. ช่างไม้ (CARPENTER)

มีหน้าที่ : จัดทำและซ่อมแซมเฟอร์นิเจอร์ อุปกรณ์ที่ใช้ไม้เป็นวัสดุทุกชนิด

### 5. ช่างทาสี (PAINTER)

มีหน้าที่ : ดูแลเกี่ยวกับการตกแต่งทาสีต่างๆ ที่จำเป็นของโรงแรม

### 6. พนักงานสวน (GARDENER)

มีหน้าที่ : ดูแลและจัดบริเวณโรงแรมให้สวยงาม ในเรื่องต้นไม้ สนามหญ้า สวนดอกไม้ ประดับโรงแรม

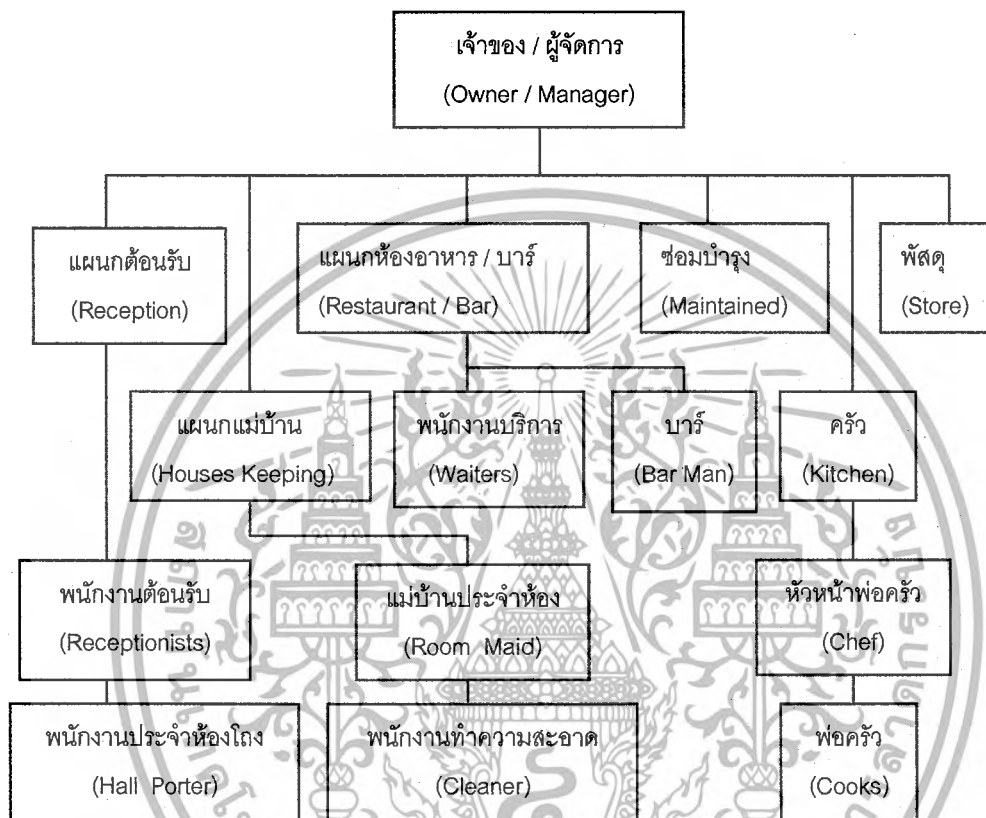
### 7. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (SECURITY OFFICER)

มีหน้าที่ : ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับความปลอดภัยของโรงแรมและแขก ตรวจสอบไม่ให้นักกลางนอกที่ไม่เกี่ยวข้องเข้ามาในโรงแรม จัดทำรายงานการรักษาความปลอดภัย ประจำ เสนอแก่ผู้จัดการ

## แผนภูมิการจัดองค์กรโรงแรมขนาดเล็ก (Organization Chart of a Small Hotel)

โรงแรมขนาดเล็กจะมีการจัดแผนภูมิ เพื่อแบ่งสายงานรับผิดชอบไม่ซับซ้อนมากเหมือนกับโรงแรมขนาดใหญ่และมีการแบ่งฝ่ายหรือแผนกน้อยกว่า ดังแผนภูมิพนักงานในฝ่ายต่างๆ อาจจะต้องทำหน้าที่หลายอย่าง เพราะปริมาณงานไม่มากนัก

แผนภูมิที่ 11 แสดงแผนผังการแบ่งสายงานการบริหารของโรงแรมขนาดเล็ก



จากแผนภูมิของโรงแรมขนาดเล็ก จะเห็นว่าพนักงานต้องทำหน้าที่ความรับผิดชอบหลายงาน เช่น พนักงานต้อนรับจะต้องทำหน้าที่ทั้งหมด ตั้งแต่การรับจองห้องพัก ต้อนรับ ลงทะเบียน แยกเข้าพักรอบ และโทรศัพท์ และอาจต้องทำหน้าที่แคชเชียร์ด้วย

ส่วนพนักงานประจำห้องโถง จะต้องเปิดประตูให้แขก สนทนาและให้แขกไปยังห้องพัก รวมทั้งส่งเอกสารและอำนวยความสะดวกอื่นของแขกด้วย

ส่วนสำหรับห้องอาหาร บาร์และครัว ไม่ได้แบ่งหน้าที่อย่างละเอียดเนื่องจากพนักงานแต่ละคนจะต้องทำงานหลายอย่างเช่นเดียวกับฝ่ายอื่น ๆ จึงจำเป็นต้องมีความเรียนรู้ ความสามารถ และความคล่องตัวสูง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2.7 การศึกษาข้อมูลการออกแบบส่วนต่างๆ ของโครงการ

### 2.7.1 การออกแบบส่วนโถงพักคอย (Lobby Hall)

มีลักษณะห้องโถงขนาดใหญ่ อยู่ด้านหน้าบริเวณทางเข้าประกอบด้วย ส่วนต้อนรับ, ประชาสัมพันธ์, เคาน์เตอร์ลงทะเบียนห้องพัก, แคชเชียร์ รวมถึงบริเวณทางเดิน ห้องโถงควรเป็นจุดศูนย์รวมใจกลางของการหมุนเวียนของแขกผู้มาเข้าพัก เพื่อให้แขกสามารถไปใช้บริการส่วนต่างๆ ของโรงแรม ดังนั้นโถงจึงเป็นส่วนแรกและส่วนสำคัญที่จะทำให้แขกผู้มาพักได้รับความรู้สึกและภาพพจน์ของโรงแรมนั้นๆ จึงเป็นส่วนที่มีการตกแต่งที่ดี เพราะจะมีส่วนช่วยในการโฆษณาโรงแรม

#### 1. การออกแบบห้องโถง (Lobby Design)

ในการตกแต่งห้องโถงจะต้องให้ดูเด่นมีสง่า ซึ่งเป็นการสร้างบรรยากาศและกำหนดจุดที่นั่งของกลุ่มพักคอย เพื่อไม่ให้เป็นการสร้างปัญหาในการสัญจรไม่สะดวก การจัดวางชุดที่นั่งพักคอย ควรจัดในลักษณะตัวเดียวและอยู่กันเป็นกลุ่ม



รูปภาพที่ 2.1 แสดงในส่วนลักษณะส่วนโถงต้อนรับ (Lobby Hall)

#### 2. เคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า (Front Desk)

เป็นหน่วยงานส่วนใหญ่ของสำนักงานส่วนหน้า (Front Office) ซึ่งมีส่วนสัมพันธ์กับห้องโถงพักคอยมากเพราะการติดต่อต้อนรับแขก จะอยู่บริเวณส่วนหนึ่งส่วนใดของห้องโถง การลงทะเบียนแคชเชียร์และประชาสัมพันธ์ จะอยู่ติดต่อกันโดยตลอดก็ได้ แต่พนักงานหลังเคาน์เตอร์สามารถไปสู่อ่างล้างหน้าสำนักงานส่วนหน้า (Front Office) ได้สะดวก แผนกต้อนรับควรมีการติดต่อกับแขกผู้มาเข้าพักได้โดยตรงทันทีที่แขกเข้ามาในโถงของโรงแรมและตำแหน่ง (Front Office) ควรอยู่ในที่สามารถมองเห็นหน้าลิฟท์ และบันไดขึ้นลงได้ชัดเจน ทั้งแผนกต้อนรับและเอกสารนี้เป็นเอกสารที่ส่งมอบไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แคชเชียร์ ตำแหน่งที่ตั้งของประชาสัมพันธ์ไม่แน่นอนอาจอยู่รวมกับแผนกการลงทะเบียน นอกจากนี้ควรมีส่วนหัวหน้าพนักงานชนสัมภาระ (Bell Captain) หรือเคาน์เตอร์สำหรับพนักงานชนสัมภาระ



ภาพที่ 2.2 แสดงในส่วนเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า (Front Desk)

### ก. การออกแบบเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า

ลักษณะเคาน์เตอร์ตามยาวอาจแบ่งเป็นช่วง ควรจัดให้เห็นถึงความเป็นกลุ่มก้อนของแผนก และควรโชว์ด้านหน้าของเคาน์เตอร์ที่ได้รับการออกแบบ เพื่อเน้นถึงความสำคัญของเคาน์เตอร์และขอบเขต บริเวณส่วนนี้ควรมีการออกแบบให้ชัดเจนด้วยการติดตั้งผนังสีขนาดสูงประมาณ 10 เซนติเมตร ก็สามารถมองเห็นได้ชัดเจนพอสมควรในระยะทางเข้าและบริเวณส่วนพักคอยภายในห้องโถง

### ข. สัดส่วนของเคาน์เตอร์

ลักษณะของเคาน์เตอร์ควรเป็น 2 ระดับ คือ ส่วนหน้าสำหรับแขกยืนเขียน สูงประมาณ 1.10 เมตรและส่วนด้านในสำหรับพนักงานสูงประมาณ 75 เซนติเมตร สำหรับนั่งทำงาน และ กำแพงสูงประมาณ 45 เซนติเมตร (หรืออาจไม่จำเป็นต้องใช้) ช่วงด้านในเว้นช่องให้พนักงานเดินอย่างน้อยประมาณ 1.20 เมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### ค. อุปกรณ์และเครื่องมือที่ติดตั้งในส่วนต่างๆ ของส่วนให้บริการส่วนหน้า

อุปกรณ์และเครื่องมือที่ติดตั้งเพื่อประกอบการออกแบบตัวเคาน์เตอร์โดยสามารถจัดเป็นส่วนได้ดังนี้

- (1) ส่วนธุรการ
- (2) ส่วนติดต่อสื่อสาร
- (3) ส่วนแคชเชียร์

ตารางที่ 2.1 แสดงอุปกรณ์และเครื่องมือที่ติดตั้งในส่วนต่างๆ ของส่วนให้บริการส่วนหน้า

อุปกรณ์	ประโยชน์ใช้สอย
1. ส่วนธุรการ	
- คอมพิวเตอร์	- เก็บข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับห้องพัก เช่น แสดงถึงห้องพักที่มีแขกเข้ามาพัก ห้องที่จองแล้วที่ยังว่างเก็บข้อมูลชื่อแขกที่เข้ามาพักตามลำดับตัวอักษร และคู่กับหมายเลขห้องเพื่อได้ทราบว่าแขกพักห้องไหนชื่ออะไร
- โทรศัพท์	- เพื่อติดต่อส่วนต่างๆ ของโรงแรมและแขกที่ต้องการติดต่อของห้องพัก
- ลินซ์เก็บเอกสารและแบบฟอร์ม	- สำหรับเก็บเอกสาร แบบฟอร์มในการลงทะเบียนและจองห้องพักต่างๆ
- ช่องเก็บข่าวสารและกุญแจ	- ช่องที่สำหรับมอบกุญแจหรือกุญแจกับทางโรงแรม ปัจจุบันการใช้กุญแจเปลี่ยนเป็นระบบ Key Card แล้ว การจัดเก็บจึงสะดวกขึ้น
2. ส่วนติดต่อสื่อสาร	
- โทรศัพท์	- เพื่อบริการโทรศัพท์ทางไกลและใกล้กับแขกผู้มาพัก
- คอมพิวเตอร์	- ทำให้ทราบรายละเอียดในการโทรศัพท์ เช่น วันเวลา สถานที่และราคา เพื่อการเก็บเงินที่ถูกต้อง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. ส่วนแคชเชียร์	
- คอมพิวเตอร์	-- เพื่อคิดเงินรวมค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวกับแขกที่มาพัก
- ลิ้นชักเก็บเงิน	-- เป็นลิ้นชักสำหรับใส่เงินสด
- ลิ้นชักสำหรับเก็บเอกสาร	-- เป็นลิ้นชักสำหรับเก็บบิล เก็บเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้อง
- เครื่องรูดการ์ด	-- ใช้สำหรับรับบัตรเครดิตของลูกค้า ในกรณีที่แขกไม่ต้องจ่ายเงินสด
- โทรศัพท์	-- เพื่อติดต่อกับส่วนต่างๆ ภายในโรงแรม

### 2.7.2 การออกแบบส่วนล็อบบี้เลาจน์ (Lobby Lounge)

เนื่องจากส่วนโถงรับรองเป็นส่วนต่อเนื่องจาก Lobby Hall การออกแบบควรจะออกแบบให้เป็นที่ดึงดูดความสนใจและเข้ามาใช้บริการ บรรยากาศในส่วนนี้ คอนข้างเป็นแบบผ่อนคลาย หรรษา และมีบริการด้านเครื่องดื่ม หรือมีคานาเตอร์บาร์คอยบริการด้านเครื่องดื่ม และอาหารว่าง นิดหน่อย ประกอบกับเสียงดนตรีเบาๆ จากเครื่องเล่นดนตรี เป็นการช่วยส่งเสริมบรรยากาศในส่วนนี้ให้น่าเข้ามาใช้บริการมากขึ้น บรรยากาศโดยรวมคอนข้างเป็นส่วนตัว



รูปภาพที่ 2.3 แสดงในส่วนภายในล็อบบี้เลาจน์ (Lobby Lounge)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## องค์ประกอบภายในส่วนล็อบบี้เลาจน์ (Lobby Lounge)

## ตารางที่ 2.2 แสดงองค์ประกอบภายในส่วนล็อบบี้เลาจน์ (Lobby Lounge)

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบ
1. ชุดโซฟา	โซฟา มีตั้งแต่ 2-3 ที่นั่ง (โยกย้ายได้) หรือ มีลักษณะเป็นโซฟา BOOTH (โยกย้ายไม่ได้) ส่วนมากแล้วการจัดจะจัดให้เข้า SET กันกับ เก้าอี้พักผ่อน เสริมด้วย หมอนอิง เพื่อทำให้มีลูกเล่นในเรื่องของงานดีไซน์มากขึ้น
2. เก้าอี้พักผ่อน	เป็นเก้าอีนั่งสบาย 1 ที่นั่ง และสามารถโยกย้ายได้ ลักษณะการใช้เก้าอี้ในส่วนนี้ค่อนข้างหลากหลายในเรื่องของการดีไซน์เพื่อให้เกิดความน่าสนใจ ไม่น่าเบื่อจนเกินไป และลักษณะการนั่งยังคงการใช้งานที่เหมือนกัน
3. โต๊ะกลาง	การใช้งานคือไว้วางเครื่องดื่ม อาหารว่าง เมนูเครื่องดื่ม แจกันดอกไม้ ที่เขียนหรือของแถมระหว่างการเดินทาง หรือ อาจจะใช้เป็นส่วนที่แยกเป็นเฟอร์นิเจอร์ที่สามารถเคลื่อนย้ายได้ วัสดุที่ใช้ต้องดูหรูหรา ทนทาน และในแง่ของการดีไซน์ต้องแข็งแรงด้วย
4. โต๊ะข้าง	เป็นส่วนเสริมทำให้องค์ประกอบในการ SET ชุดโซฟา ให้ดูลงตัว การใช้งานอาจจะเป็นเรื่องของการวางคอมพิวเตอร์ เครื่องดื่ม สามารถเคลื่อนย้ายได้แข็งแรง ทนทาน
5. ดนตรี	เป็นส่วนสำคัญในการสร้างบรรยากาศ เครื่องดนตรีที่มักนิยมใช้จะเป็นเครื่องดนตรีชิ้นเดียว ส่วนมากจะเป็น เปียโน ไวโอลิน แซกโคโฟน หรือ อาจจะเป็นดนตรีที่อยู่ตามภูมิภาคนั้นๆ หรือ แล้วแต่แนวทางในการออกแบบที่ต้องการให้ส่วนนี้เป็นอย่างไร
6. ไฟ	เป็นส่วนสำคัญที่ช่วยส่งเสริมบรรยากาศ ไฟมีตั้งแต่ ไฟตั้งโต๊ะ ไฟยืน ไฟ บนฝ้า เพดาน แสงไฟที่ใช้ในส่วนนี้ จะเป็นไฟที่ต้องช่วยส่งเสริมบรรยากาศให้ดูดี หรูหรา รวมถึงการเลือกดวงโคมที่ใช้ด้วย ควรจะช่วยส่งเสริมในเรื่องของการดีไซน์
7. บาร์	ให้บริการด้านเครื่องดื่มเป็นส่วนใหญ่ และเป็นส่วนเก็บเงินด้วย และบริการอาหารว่างในส่วนหน้าของเคาน์เตอร์ จะมี STOOL BAR ไว้ให้กับแขกที่ต้องการนั่งแบบสนทนาไปดื่มเหล้าไปให้นั่งลักษณะของเก้าอี้ STOOL จะมีขนาดไม่ใหญ่มากนัก ขนาดโดยประมาณไม่ต่ำกว่า 0.40 x 0.40 x 0.75 ซม. (ถึงที่นั่ง) (ดูในรายละเอียดเรื่องของบาร์)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ระยะห่างระหว่างบาร์และส่วนหลังบาร์ควรมีพื้นที่เพียงพอให้ทำงานได้ อย่างน้อยต้องกว้าง 36 นิ้ว หรือ 90 ซม. ให้บาร์เทนเดอร์ (พนักงานผสมเครื่องดื่ม) ยืนให้บริการลูกค้า และมีที่ว่างพอให้คนอื่นเดินสวนด้านหลังได้ การทำงานของบาร์เทนเดอร์หนึ่งคนอาจจะต้องการที่ว่าง 30 นิ้ว หรือ 75 ซม. ที่ว่างระหว่างที่นั่งควรมีที่มากพอที่จะให้คนรูปร่างใหญ่เดินเข้า-ออกมานั่งได้อย่างสบายๆโดยไม่ชนกับคนที่นั่งอยู่ที่ม้านั่งข้างๆ

### 2.7.3 การออกแบบส่วนภัตตาคารและคอฟฟี่ช็อป (Restaurant and Coffee Shop)

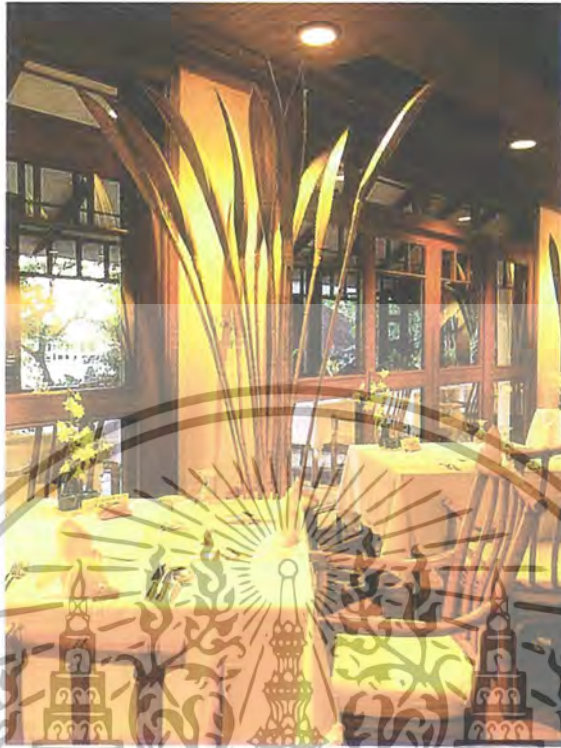
สิ่งที่ควรคำนึงถึงในการจัดผังและการออกแบบภายในภัตตาคารและห้องอาหาร

1. การจัดความสัมพันธ์ระหว่างโต๊ะอาหาร เคาน์เตอร์เสิร์ฟ ครัว และเนื้อที่ใช้สอย
2. ตำแหน่งของทางเข้า-ออกของลูกค้า และพนักงานต้องไม่ปะปนกัน
3. ชนิดของวัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง สีที่ใช้ การป้องกันเสียงรบกวนข้างเคียง เช่น ครัว
4. การเลือกใช้วัสดุปูพื้นที่ดูแลรักษาความสะดวกง่าย
5. การใช้แสงสว่างบริเวณทั่วไป ควรใช้ DIMMER ความสว่างตั้งแต่ 0-320 ลักซ์ ส่วนเคาน์เตอร์ควรติดตั้งแสงสว่างให้ความนุ่มนวล และรู้สึกอบอุ่น
6. การออกแบบ วิธีจัดโต๊ะ เก้าอี้ โต๊ะบริการ และเครื่องเรือนอื่นๆ
7. ระบบถ่ายเทอากาศ

#### 1. ห้องอาหาร (Restaurant)

เป็นส่วนที่เปิดบริการอาหารทั้ง 3 มื้อ หรืออาจเปิดเฉพาะกลางวันหรือเย็นก็ได้ การจัดห้องอาหารจะมีลักษณะหรูหรา และเป็นเอกลักษณ์ของแต่ละโรงแรมส่วนใหญ่ คือ ส่วนทางเข้า, ส่วนพักรอ, ส่วนรับประทานอาหาร และสิ่งสำคัญคือ อาจมีดนตรีเบาๆ โดยทั่วไปห้องอาหารจะตกแต่งในลักษณะตามประเภทอาหารที่บริการ เช่นอาหารไทย อาหารจีน อาหารอิตาเลียน เป็นต้น จึงมีการตกแต่งแทบทุกส่วนไม่ว่า พื้น ผนัง เพดาน ตลอดจนเฟอร์นิเจอร์ที่เข้ากับลักษณะอาหารและชื่อของอาหาร เครื่องเรือนต้องได้รับการออกแบบเป็นพิเศษ และนั่งสบาย การจัดโต๊ะมักมีผ้าปู 2 ชั้นผืนล่างคลุมยาวใช้ผ้าสีอ่อน ผืนบนคลุมส่วนหน้าโต๊ะใช้ผ้าสีเข้ม เพื่อป้องกันการสกปรกของเศษอาหาร ผ้าคลุมนี้จะต้องเปลี่ยนทุกครั้งที่แขกรับประทานอาหารเสร็จ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.4 แสดงในส่วนบรรยากาศภายในภัตตาคาร (Restaurant)

### องค์ประกอบภายในส่วนของภัตตาคาร (Restaurant)

ตารางที่ 2.3 แสดงองค์ประกอบภายในสวนภัตตาคาร (Restaurant)

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบ
1. เคาน์เตอร์พนักงานต้อนรับ	: ทำหน้าที่ต้อนรับแขก และพาไปนั่งที่โต๊ะ จะอยู่ส่วนหน้าสุดของภัตตาคาร หรือนอกร้าน และเป็นบริเวณที่มีรายการอาหาร หรือมีป้ายติด PROMOTION ของร้าน และสามารถต้อนรับแขกได้รวดเร็วที่สุด
2. บริเวณพักคอย	: อยู่ส่วนหน้าของภัตตาคาร ระหว่างที่รอโต๊ะนั่งหรือรอคนที่มาด้วยก่อนเข้าไปในร้าน ไม่จำเป็นต้องมีที่นั่งมากนัก
3. เคาน์เตอร์บริการเครื่องดื่ม/คิกเงิน	: เป็นเคาน์เตอร์บริการเครื่องดื่ม และทำหน้าที่เช็คบิลให้กับลูกค้าด้วย เช็ครายการอาหาร ความสูงของเคาน์เตอร์มี 2 ระดับ หรืออาจมีการบริการด้วยจัดให้มี Stool Bar บริการด้วย (ดูรายละเอียดในส่วนบาร์)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ทางการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

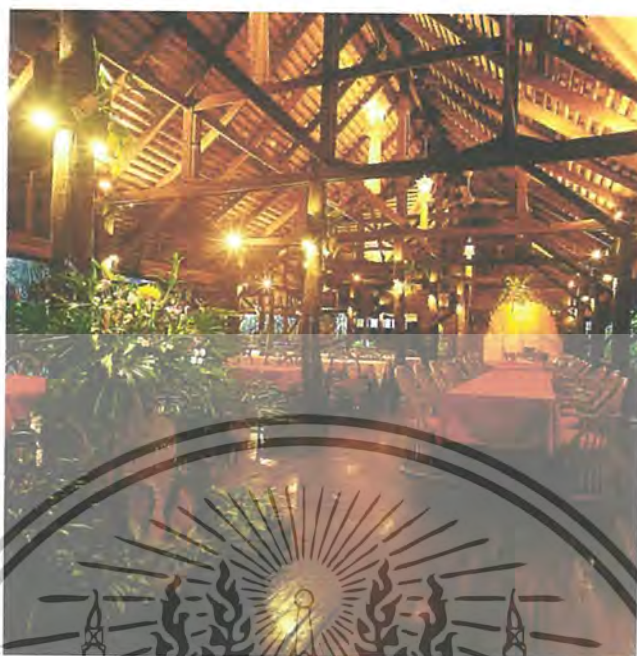
4. โต๊ะ	: ขนาดของโต๊ะจะมีตั้งแต่สี่เหลี่ยมจัตุรัส, ผืนผ้า, วงกลม แล้วแต่ลักษณะการออกแบบของภัตตาคารนั้นๆ (ดูในรายละเอียดของขนาดโต๊ะและจำนวนคนนั่ง)
5. เก้าอี้รับประทานอาหาร	: ขนาดของเก้าอี้ ควรมีลักษณะไม่เล็กหรือไม่ใหญ่เกินไป เคลื่อนย้ายได้สะดวก ลักษณะของเก้าอี้มีได้ทั้งทำวแกนหรือไม่มีทำวแกนก็ได้ (ดูในรายละเอียดของขนาดเก้าอี้ที่ใช้ในร้านอาหาร)
6. เคาน์เตอร์บริการ	: จะว่างเป็นจุดๆ อยู่ภายในภัตตาคาร เป็นส่วนให้บริการ ส่วนเครื่องปรุง ช้อน - ส้อม ผ้าเช็ดมือ / เช็ดปาก ฯลฯ ใน 1 ภัตตาคารควรมีเคาน์เตอร์บริการ 2 จุดขึ้นไป และควรตั้งให้อยู่ห่างจากครัวหลัก
7. ห้องรับรองพิเศษ	: เสริมในส่วนที่แขกต้องการห้องส่วนตัวมาเป็นกลุ่ม หรือจองห้องไว้เพื่อประชุมหรือปรึกษากันในระหว่างรับประทานอาหาร

## 2. ค้อฟฟี่ช้อฟ (Coffee Shop)

เป็นที่บริการอาหารและเครื่องดื่ม ซึ่งปกติมักเปิดบริการตลอด 24 ชั่วโมง มีลักษณะการตกแต่งภายในให้มีบรรยากาศแบบสนุกสนานเป็นกันเอง ไม่มีพิธีรีตอง จึงปรากฏว่ามีบุคคลหลายประเภทสามารถใช้บริการได้ตลอดเวลา ลักษณะครัวจึงแยกต่างหาก เป็นครัวขนาดย่อมที่ทำการปรุงอาหารเบาๆ และทำหน้าที่ปรุงอาหารเมื่อครัวใหญ่ปิด

การตกแต่งภายในส่วนค้อฟฟี่ช้อฟ เน้นหลักด้านการบริการที่สะดวกสบาย การจัดวางผังภายในจะแบ่ง 2 ส่วน ส่วนนอกให้บริการแก่ผู้ที่มาทางอาหารเบาๆ ใช้เวลาทานน้อยส่วนในให้บริการอาหารที่หนักใช้เวลาทานกว่า ระหว่าง 2 ส่วนนี้ จะถูกแบ่งโดยตั้งใจเพราะมักกินส่วนด้วยที่นั่งยาวหันหลังให้ หรือใช้กระดาษต้นไม้ นอกจากนี้ยังจัดให้มี Counter Service ด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.5 แสดงในส่วนบรรยากาศภายในคอฟฟี่ช็อป (Coffee Shop)

### องค์ประกอบเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนคอฟฟี่ช็อป (Coffee Shop)

ตารางที่ 2.4 แสดงองค์ประกอบเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนร้านอาหาร (Coffee Shop)

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบ
1. พนักงานต้อนรับ	: ต้อนรับแขกของโรงแรมที่ได้รับคูปองอาหาร และลูกค้าทั่วไปอยู่ในส่วนด้านหน้าของอาหาร
2. โต๊ะบุฟเฟต์	: เป็นส่วนที่จัดวางอาหารไว้ให้ลูกค้าเข้ามาใช้บริการ และเป็นในลักษณะบริการตัวเอง ต้องจัดวางตำแหน่งให้สามารถเห็นได้ชัดและไม่ไกลจากห้องครัวและที่นั่งมากนัก และต้องเป็นสัดส่วนกับจำนวนของโต๊ะและของคนด้วย
3. โต๊ะอาหาร	: ขนาดของโต๊ะไม่ใหญ่มากนัก มี 2 ลักษณะคือ ส่วนรับประทานอาหารหนักและส่วนรับประทานอาหารเบา ขนาดของโต๊ะไม่ใหญ่มากนัก วัสดุจะต้องทนทาน ทำความสะอาดง่าย การออกแบบไม่ต้องหรูหรา มากเท่าในภัตตาคารอาจจะไม่ต้องใช้ผ้าคลุมโต๊ะก็ได้ (ดูในรายละเอียดของเรื่องขนาดของโต๊ะและจำนวนเก้าอี้)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. แก้วที่รับประทานอาหาร	: แก้วที่ใช้ต้องมีขนาดเบา เคลื่อนย้ายได้สะดวก ขนาดไม่ต้องใหญ่โตนัก เป็นแบบนั้งสบายๆ ไม่เป็นทางการมากนัก (ดูในรายละเอียดของเรื่องขนาดโต๊ะและเก้าอี้)
5. เคาน์เตอร์คิดเงิน / คุปอง	: เป็นส่วนคิดเงิน หรือ เก็บคุปองกับแขกที่มาพักในโรงแรมตำแหน่งการวางจะไม่ไกลจากตำแหน่งของห้องครัวมากนักเพราะการส่งบิลเข้าครัวเมื่อสั่งอาหารต้องผ่านเคาน์เตอร์นี้ก่อนทุกครั้ง
6. ครัว	: ครัวในส่วนนี้จะเป็นครัวแบบครัวโซ้ หรือ เป็นแบบครัวปิดก็ได้ ขึ้นอยู่กับอาหารที่ทางโรงแรมจะนำเสนอ การวางตำแหน่งของครัวจะใกล้กับส่วนโต๊ะบุฟเฟ่ต์ และส่วนเคาน์เตอร์คิดเงิน เมื่อรับบิลสั่งอาหาร
7. เคาน์เตอร์บริการ	: จะวางเป็นจุดๆ อยู่ภายในห้องอาหาร เป็นส่วนให้บริการส่วนเครื่องปรุง ซ้อน-ลิ้ม ผู่เช็ดมือ/เช็ดปาก ฯลฯ ใน 1 จุด หรือขึ้นอยู่กับขนาดของ Coffee Shop ด้วยและอยู่ห่างจากครัวและส่วนโต๊ะบุฟเฟ่ต์พอสมควร

#### 2.7.4 ประวัติความเป็นมาของคำว่า SPA

SPA มีรากศัพท์จากภาษาละตินว่า "sanus peracqua" ซึ่งหมายถึงการดูแลสุขภาพด้วยอาการบำบัดโดยน้ำ เช่นกรอาบน้ำ ชาวโรม หรือการนวด วิธีการเช่นนี้มีมาตั้งแต่สมัยโรมที่คนในสังคมชั้นสูงจะนิยมอาบน้ำที่โรงอาบน้ำสาธารณะ (Public Bathhouse) โดยใช้เวลานั้นนั้เพื่อการพักผ่อนและเป็นการสนทนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเรื่องการเมือง จากนั้นในช่วงของ purism ความนิยมดั้งเดิมนี้ได้หายไป จนกระทั่งมาถึงต้น ศตวรรษที่ 19 ได้กลับมาเฟื่องฟูอีกครั้งเมื่อเมือง ชื่อว่า SPA ในเบลเยียม ได้ใช้ชื่อนี้ในการผลิตน้ำแร่ธรรมชาติ

#### คำจำกัดความของ SPA

ทุกวันนี้คำว่า SPA ถูกใช้ในหลายๆ ความหมายด้วยกัน แต่ก็เกี่ยวข้องกับเรื่องของสุขภาพและความงามความมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง (wellness) เป็นแนวความคิดสำคัญของ SPA ความมีสุขภาพสมบูรณ์ในที่นี้หมายถึง การมีสมดุลของกายจิตและวิญญาณ ทั้งสามส่วนหนึ่งเดียวกันในร่างกาย การมีสมดุลนี้เป็นการสร้างพลังงานในร่างกายที่จะช่วยให้มนุษย์มีสุขภาพที่ดี ซึ่งเป็นเป้าหมายหลักของคำว่า SPA รวมทั้งเรื่องของการบริการสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ และมีความเป็นส่วนตัวให้แก่ลูกค้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ปัจจัยต่างๆ ของ SPA

“สปา” จะเน้นปัจจัยและความรู้สึกต่างๆ ของมนุษย์ทั้ง 5 คือ รูป รส กลิ่น เสียง และสัมผัส เพื่อช่วยในการบำบัดร่างกาย และการที่ร่างกายได้รับความรู้สึกทั้ง 5 นี้ แล้วเกิดความรู้สึกที่เป็นสุขสงบ ผ่อนคลาย นั่นก็หมายถึงว่าร่างกายของคุณได้พักผ่อนเต็มที่และเพียงพอต่อความต้องการของระบบต่างๆ ในร่างกาย

จากปัจจัยต่างๆ ที่กล่าวมาทั้ง 5 ของ “สปา” หากได้เข้าสถานที่ที่ให้บริการด้านสปาที่ไหนสักแห่งซึ่งถูกโอบล้อมด้วยธรรมชาติ เต็มไปด้วยเสียงเพลงเบาๆ คลอกับเสียงนกร้อง มีพนักงานที่มีความชำนาญในการนวดผ่อนคลาย ใช้น้ำมันกลิ่นหอมกรุ่นลูบไล้ทั่วร่างกายให้เคลิบเคลิ้ม จากนั้นก็ลงแช่ในอ่างน้ำที่มีแร่ดินสัมผัสกับผิวกาย จะรู้ได้ว่าร่างกายจะรู้สึกผ่อนคลาย ความเหน็ดเหนื่อยเมื่อล้าจะค่อยๆ หายไป อารมณ์และความรู้สึกจะดีขึ้น ดังนั้นจึงไม่น่าแปลกใจเลยที่ว่าทำไม “สปา” จึงเป็นที่นิยมมากขึ้นทุกวัน

## จุดประสงค์ และแนวทางการออกแบบ SPA

เพื่อสร้างความสงบ ในการพักผ่อน การควบคุมร่างกายและจิตใจที่สมดุลจากที่ปัจจุบันเราอาศัยอยู่ในช่วงของการเปลี่ยนแปลงที่ซับซ้อน ไร้ระเบียบการเจริญเติบโต เกิดสิ่งใหม่ต่างๆ อย่างรวดเร็ว เป็นนวัตกรรมที่ไร้ขอบเขตพลังแห่งจิตเป็นวัตถุดิบที่จะพาให้ผ่านช่วงการเปลี่ยนแปลงในอนาคตนี้ไปได้

### การออกแบบ SPA

โครงการ ซี แอนด์ เอ็น รีสอร์ท แอนด์ สปา เป็นโครงการรีสอร์ทที่นำในส่วนบริการ SPA มาผสมผสานเข้ากับสถานที่พักผ่อน เพื่อให้ได้ตอบสนองความต้องการกับแขกที่เข้ามาพักในรีสอร์ท ที่ได้ชื่อว่าเป็นสถานที่พักผ่อน ผ่อนคลาย จึงได้มองเห็นว่าในการนำเอาส่วนของบริการ SPA มาใช้บริการกับลูกค้าได้อย่างเต็มที่

โครงการ ซี แอนด์ เอ็น รีสอร์ท แอนด์ สปา ได้สร้างส่วนของอาคาร แยกออกจากกันเป็นส่วนๆ ตามจุดประสงค์การใช้งานเพื่อให้สอดคล้องกัน โดยจัดสวนที่พิกัดกับสวนของ สปา แยกอาคารกัน แต่ก็มีความต่อเนื่องกันในการให้บริการ ซึ่งการที่แยกอาคารแต่ละอาคารเพื่อจุดประสงค์ในการให้บริการ โดยทางบริการในส่วนของ สปา ไม่ได้ให้บริการแต่แขกที่เข้ามาพักในรีสอร์ทเท่านั้น แต่ก็ยังให้บริการกับแขกที่มาใช้บริการในส่วนของ สปา อย่างเดียวกันได้ จึงในการจัดสวนอาคารได้อย่างเหมาะสม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2.7.5 องค์ประกอบหลักในการออกแบบส่วนของ สปา (Spa)

### 1. โถงต้อนรับและส่วนประชาสัมพันธ์ Lobby and Reception

คือ โถงต้อนรับ ใช้เป็นที่ติดต่อและพักคอย รวมถึงเป็นพื้นที่ศูนย์กลางการอำนวยความสะดวกในด้านการบริการและให้ข่าวสารแก่ผู้มาใช้บริการ การจัดพื้นที่ของโถงต้อนรับโดยส่วนใหญ่มักออกแบบและตกแต่งให้มีความโปร่งใส สวยงาม อาจใช้เป็นที่พักรอ หรือ พบปะหารือ ก่อนที่จะทำกิจกรรมใดๆ ต่อไป ซึ่งต้องอยู่ในตำแหน่งที่สามารถพบเห็นได้ง่ายจากทางเข้าหลักสามารถติดต่อและประกอบภารกิจได้อย่างสะดวกสบาย มีขนาดความต้องการของพื้นที่เพียงพอต่อความต้องการของผู้มาใช้บริการ จะมีส่วนที่นั่งพักคอยสำหรับผู้เข้ามาติดต่อและสมาชิกที่ใช้บริการ



รูปภาพที่ 2.6 แสดงในส่วนบรรยากาศส่วนต้อนรับของ สปา

### 2. ส่วน เคาน์เตอร์ต้อนรับ ( Reception Counter)

คือเป็นส่วนที่ลูกค้าต้องติดต่อก่อนเข้ารับบริการ เพื่อติดต่อสอบถาม และติดต่อการใช้บริการ คิดเงินค่าบริการ บริการทำบัตรสมาชิก มอบและรับคืนกุญแจล็อกเกอร์ ซึ่งอาจจะใช้พนักงานเพียงคนเดียวเพราะลูกค้าในบริเวณนี้ไม่มากนัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.5 แสดงองค์ประกอบส่วน สปา (Spa)

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบ
พื้นที่ส่วนแคชเชียร์	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับคิดเงินค่าบริการในแต่ละครั้งหรือในการทำบัตรสมาชิก</li> <li>- ลิ้นชักเก็บเงิน สำหรับเก็บเงินและทอนเงิน</li> <li>- ลิ้นชักเก็บของมีค่า สำหรับเก็บของมีค่าของผู้ใช้บริการ</li> <li>- โทรศัพท์ สำหรับติดต่อกับฝ่ายต่างๆ ภายในโรงแรมหรือแขกโทรที่ติดต่อสอบถามจากภายนอก</li> <li>- เครื่องรูดการ์ดบัตรเครดิต สำหรับรับบัตรเครดิตแทนเงินสด</li> </ul>
พื้นที่ส่วนต้อนรับ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กล้องใสแผ่นพับ สำหรับประชาสัมพันธ์และแนะนำในส่วนนี้</li> <li>- พื้นที่เขียนหนังสือ สำหรับลูกค้าเช็คบิลหรือกรอกบัตรสมาชิก</li> <li>- ตู้เก็บเอกสาร เก็บเอกสารและแบบฟอร์มต่างๆ</li> <li>- กล้องเก็บกุญแจล็อกเกอร์ เก็บกุญแจล็อกเกอร์ของผู้ใช้บริการ</li> </ul> <p>- ห้องนวด (Massage Room)</p> <p>- ห้องอบซาวน่า / STEAM</p> <p>- ห้องอาบน้ำ</p> <p>ส่วนเปลี่ยนเครื่องแต่งตัว ควรแยกเป็นส่วน ชาย – หญิง เพื่อความสะดวกในการใช้บริการและในการให้บริการด้วย</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4. ส่วนเก็บเสื้อผ้าและเปลี่ยนเสื้อผ้า Dressing Locker

ในการออกกำลังกายประเภทต่างๆ ควรจะใส่เสื้อผ้าที่กระชับมากที่สุดเพราะจะได้ถนัดและเหมาะสม ดังนั้นจึงต้องมีการเปลี่ยนเสื้อผ้าให้เหมาะสมกับการออกกำลังกายในแต่ละประเภท และมีที่เก็บของมีค่าและสัมภาระที่เป็นส่วนตัว โดยจะแยกเป็นของสุภาพบุรุษ และสุภาพสตรีเนื้อที่นี้ประกอบด้วย

- พื้นที่เก็บของล็อกเกอร์เก็บของ สำหรับเก็บของมีค่า สัมภาระต่างๆ ของแขก
- พื้นที่เปลี่ยนเสื้อผ้า บริเวณเปลี่ยนเสื้อผ้า
- กระจกเงา อุปกรณ์แขวน ในบริเวณแต่งตัว

ตารางที่ 2.7 แสดงองค์ประกอบส่วนเก็บเสื้อผ้าและเปลี่ยนเสื้อผ้า (Dressing Locker)

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบแบบ
1. Dressing Locker	<p>ควรมีเนื้อที่เฉลี่ย 14 ตารางฟุตต่อ 1 คน มีบริเวณสำหรับแต่งตัว และอุปกรณ์อำนวยความสะดวก เช่น กระจก น้ำพุดื่ม หิ้งวางของเป็นต้น และควรมี Locker เนื้อไม้อีก 10 เปอร์เซ็นต์ของจำนวน Locker ทั้งหมด</p> <p>ขนาดของ Dressing Locker มี 2 ขนาด คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. กว้าง 0.30 ลึก 0.30 สูง 1.20 เมตร</li> <li>2. กว้าง 0.30 ลึก 0.30 สูง 1.80 เมตร</li> </ol>
2. Storage Locker	<p>เป็น Locker สำหรับเก็บของส่วนตัว ชุดออกกำลังกายมี 1 ที่ ต่อ 1 คน และเนื้อไม้เป็นจำนวน 10 เปอร์เซ็นต์ของจำนวนทั้งหมดที่มีเช่นเดียวกัน</p> <p>ขนาดของ Storage Locker มี 2 ขนาดคือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. กว้าง 0.20 ลึก 0.30 สูง 0.60 เมตร</li> <li>2. กว้าง 0.15 ลึก 0.30 สูง 0.90 เมตร</li> </ol>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 5. ห้องนวด (Massage Room)

การนวด Massage คือ การนวด การดึง และการดัด เป็นเทคนิคที่ใช้กันมากทางกายภาพบำบัดโดยใช้กับระบบข้อต่อและกล้ามเนื้อของร่างกาย ซึ่งถ้าใช้ไม่มีวิธีจะทำให้เกิดอันตรายจนถึงขั้นพิการได้

ปัจจุบันการนวดมีอยู่หลายรูปแบบด้วยกัน การนวดที่เป็นที่นิยมใช้ในศูนย์สุขภาพ

1. การนวดแบบสวีดิช การทำการนวดแบบสวีดิช ควรเข้าห้องอบความร้อน หรือ เซาน่า ก่อนเพื่อเป็นการช่วยในการขับเหงื่อ เพราะหลังจากร่างกายเริ่มมีความรู้สึกเหนียวล้าจากการอบเซาน่าแล้ว เมื่อได้รับการนวดแบบสวีดิชจะทำให้ร่างกายรู้สึกผ่อนคลายได้เป็นอย่างดี ในการนวดแบบสวีดิชแต่ครั้งจะใช้เวลาประมาณ 60 นาที ขณะนวดจะมีทั้งหนักและเบาสลับกันไป โดยเริ่มนวดจากปลายเท้าเรื่อยขึ้นมาถึงไหล่

ห้องสำหรับนวดแบบสวีดิชจะเป็นห้องขนาดเล็ก มีเตียงสำหรับนอนนวดและมักมีการเปิดเพลงเพื่อบรรยากาศในการผ่อนคลายแก่ผู้ใช้บริการด้วย



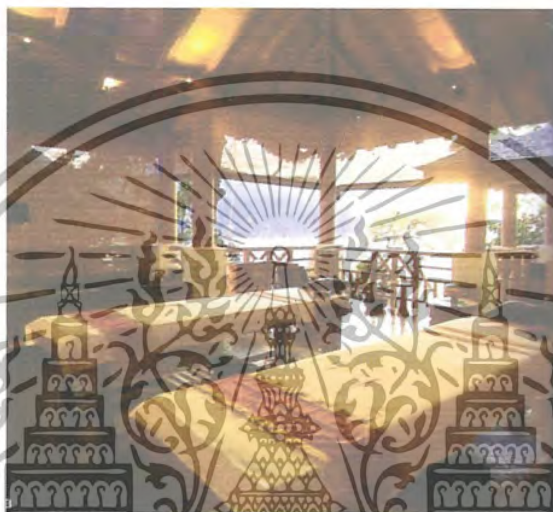
รูปภาพที่ 2.7 แสดงในส่วนบรรยากาศห้องนวด

## 2 ห้องสำหรับนวดโดยใช้หัวน้ำมันอโรมา Aroma Therapy

เป็นการนวดโดยการใช้ Essential Oil คือน้ำมันที่มีความเข้มข้นสูงซึ่งสกัดจากพืช และผ่านกระบวนการลดความเข้มข้นลง เพื่อใช้สำหรับการนวด ส่วนของน้ำมันประเภทนี้จะมีสารผสม

ที่แตกต่างกันออกไปตามลักษณะของการใช้งาน ตามสรรพคุณต่างๆ ดังนี้  
 เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษานี้เท่านั้น เมื่ออนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- 2.1 เพื่อคลายเครียด
- 2.2 ลดน้ำหนัก
- 2.3 เพื่อการพักผ่อน
- 2.4 เพื่อสุขภาพและความแข็งแรง
- 2.5 หยุดบุหรื



รูปภาพที่ 2.8 แสดงในส่วนบรรยากาศห้องนวด

### 3. การนวดหน้า

เป็นการเพื่อออกซิเจนกับผิวหน้า ซึ่งตามหลักวิชาการเรียกว่า O2 Marine Facial นอกจากนี้ให้ออกซิเจนแล้วยังมีส่วนผสมของสาหร่ายทะเลที่เป็นตัวช่วยเพิ่มออกซิเจนให้รับโดยตรงอีกด้วย

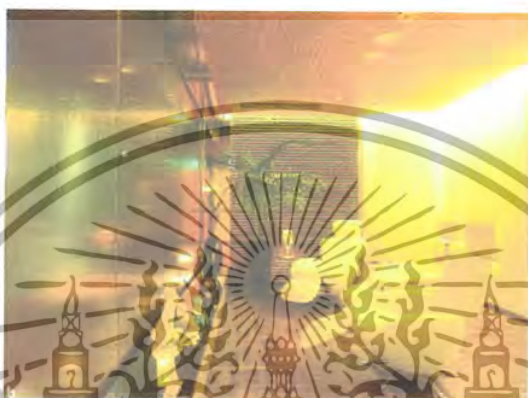


รูปภาพที่ 2.9 แสดงในส่วนของการนวดหน้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4. การนวดเท้า (Reflexology Massage)

เป็นการนวดเท้าแบบกดจุด ซึ่งคิดค้นขึ้นโดยชาวจีน ต่อมาชาวอังกฤษได้นำไปทำการศึกษา ค้นคว้า และพัฒนาจนเป็นรูปแบบของอังกฤษในปัจจุบันการนวดที่ให้นับเป็นการนวดที่มีประโยชน์แก่ร่างกายเป็นอย่างมากยิ่งเพราะบริเวณฝ่าเท้าของคนเราจะมีจุดซึ่งเชื่อมต่อการทำงานในส่วนต่างๆ



รูปภาพที่ 2.10 แสดงในส่วนของบรรยากาศห้องนวดเท้า

#### 5. การนวดแบบไทย (Thai Massage)

เป็นการนวดที่จัดอยู่ในประเภทนวด ดัด ดึง และการบีบเพ้นเพื่อคลายความตึงเครียดของกล้ามเนื้อ ผู้ถูกนวดจะรู้สึกโล่งสบาย ตัวเบา และหายปวดเมื่อย ลักษณะการนวดแบบไทยนี้ผู้นวดจะทำการนวดโดยใช้มือและอาจใช้น้ำมันบางประเภทเพื่อช่วยผ่อนคลายความปวดเมื่อยและผ่อนคลายกล้ามเนื้อ



รูปภาพที่ 2.11 แสดงในส่วนของการนวดแบบไทย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการแข่งขันเพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่อนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## องค์ประกอบภายในห้องนวด

ตารางที่ 2.12 แสดงองค์ประกอบภายในห้องนวด

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบ
1. เตียงนวด	<p>มี 2 ลักษณะด้วยกันคือ</p> <p>1. แบบยืนนวด ผู้ทากรนวดต้องสามารถเดินได้รอบตัวขนาดของเตียง โดยประมาณ กว้าง 0.75-0.80 ซม. ยาว 1.80-2.00 ซม. สูง 0.60-0.75 ซม. ต้องแข็งแรงทนเพื่อสะดวกในการนวด</p> <p>– ลักษณะของเบาะนอนให้หุ้มด้วยผ้าฝ้ายหรือมีส่วนที่เป็นหนังเทียมหุ้มด้วย เพื่อกันเปื้อนและเป็นจากน้ำมันนวดเพราะจะซักและทำความสะอาดยาก</p> <p>– ส่วนล่างมีที่เก็บผ้าเช็ดตัวและสามารถวางอุปกรณ์การนวดได้</p> <p>2. แบบนั่งนวด – ลักษณะของเบาะเป็นเหมือนแบบแรกแต่เป็นเบาะที่สามารถพับหรือเคลื่อนย้ายไปในส่วนที่แขกต้องการได้</p> <p>หมายเหตุ : ทั้ง 2 วิธีขึ้นอยู่กับว่าต้องการนวดแบบไหนด้วย</p>
2. ส่วนชั้นวางอุปกรณ์	<p>– อาจจะเป็นแบบล้อเลื่อน เพื่อให้พนักงานที่เข้ามานวดได้จัดวางหรืออาจจะเป็นในลักษณะที่พนักงานเดินเข้ามาเลยก็มี</p>
3. ส่วนนั่งพัก	<p>– อาจใช้ส่วนนี้เป็นกิจกรรมหนึ่งในการนวดด้วยก็ได้ เช่น นวดเท้า หรือนั่งพักรอเพื่อนที่เข้ามาด้วยกัน แต่ไม่อนุญาตให้ผู้ที่ไม่ใช้บริการในส่วนนี้เข้ามาดู เพราะจัดเป็นส่วน Private</p>
4. ส่วนแต่งตัว	<p>– ไว้สำหรับเปลี่ยนเสื้อผ้า และมี Locker ไว้เก็บของส่วนตัวและสามารถแต่งตัวในบริเวณนี้ได้ด้วย</p>
5. ส่วนห้องน้ำ	<p>-- อาจใช้ในส่วนใกล้เคียงรวมกับส่วน Sauna ฯลฯ หรือถ้าเป็นห้องแบบ VIP. ก็ควรมีไว้เป็นส่วนตัวในห้องเลย</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 6. อ่างน้ำวน Jacuzzi (Whirlpool Baths)

เป็นลักษณะที่ดัดแปลงจากการอาบน้ำแร่ น้ำร้อน คือ “ถังน้ำวน” เป็นน้ำร้อนที่ถูกหมุนอยู่ภายในถังขนาดต่างๆ สามารถปรับน้ำที่พุ่งออกมาให้เป็นน้ำวน ปรับให้วนเร็วหรือปรับให้พุ่งขึ้นเป็นฟูได้



รูปภาพที่ 2.10 แสดงในส่วนของบรรยากาศในการแช่ในอ่างน้ำวน

ประโยชน์ที่ได้รับจาก Jacuzzi ช่วยในการผ่อนคลายกล้ามเนื้อที่ใช้งานมาตลอดทั้งวัน ทำให้กล้ามเนื้อมีอาการคลายตัวจากการเกร็ง ทั้งยังช่วยพักผ่อนสมองได้มีความรู้สึกโล่ง ปลอดโปร่ง รวมถึงทำให้ผิวหนังสดชื่นขึ้นด้วย

ลักษณะรูปทรงที่มีในปัจจุบัน คือ วงกลม วงรีรูปเหลี่ยม ทำจากวัสดุประเภทไฟเบอร์กลาส ภายในเคลือบ Acryl หรือ Gel cent และรูปกระเบื้องเคลือบหรืออีกประการหนึ่งคือเป็นอ่างกระเบื้องเคลือบ ความกว้างของอ่างโดยมากมีขนาดตั้งแต่ 1.20 เมตรขึ้นไป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## โครงสร้าง

1. อ่างไฟเบอร์กลาส โดยขอบอ่างนั่งได้
2. ระบบการทำนํ้าวน (Support System)
  - 2.1 Pump
  - 2.2 Filter เป็นส่วนกรองนํ้าหมุนเวียนใสสะอาด
  - 2.3 Heater ระบบท่อปล่อยอากาศให้นํ้าวน
3. ระบบระบายนํ้าเสีย

รูปร่างอาจเป็นถังกลมตั้งตรง หรือสอปลงด้านล่างหรืออ่างรี ไม่นิยมทำอ่างไม้ รูปสี่เหลี่ยม การทำอ่างจะตั้งเหนือพื้นดินแล้วนิยมยกพื้นบริเวณนั้นให้สูงเสมอขอบสระ

## 7. ห้องอบไอนํ้า Sauna Room

เซาน่าเป็นวิธีอบตัวเพื่อสุขภาพ พลาณามัยโดยการใช้ความร้อนแห้ง (Dryheat Bathing) ซึ่งได้รับความร้อนที่เกิดจากหินเผาไฟที่กระจายออกมา ความร้อนแห้งนี้จะมีอุณหภูมิสูงกว่าความร้อนในห้องอบไอนํ้าชนิดที่เรียกว่า “เตอร์กีช บาร” (Turkish Bath) อุณหภูมิในห้องเซาน่าจะสูงถึง 200 องศาฟาเรนไฮด์ หรือ 93 องศาเซลเซียส แต่อุณหภูมิในห้องเตอร์กีชบารจะสูงเพียง 149-158 องศาฟาเรนไฮด์ หรือ 65-70 องศาเซลเซียส การอบเซาน่าจัดได้ว่าเป็นขบวนการทำความสะอาดร่างกายและเป็นการพักผ่อนร่างกายอย่างหนึ่งที่สามารถทำให้ร่างกายมีความสดชื่น กระปรี้กระเปร่า ช่วยเสริมสร้างสุขภาพพลาณามัยที่ดี ทั้งยังช่วยผ่อนคลายความตึงเครียดทางสมอง ทำให้ร่างกายอยู่ในสภาวะที่สมบูรณ์เต็มที่

### เตอร์กีช บาร (Turkish bath)

เป็นวิธีการอบไอนํ้าให้แห้งออกเพื่อช่วยทำให้ร่างกายสดชื่น กระปรี้กระเปร่า จัดอยู่ในการอาบนํ้าเพื่อสุขภาพวิธีหนึ่ง ห้องอบไอนํ้าแบบนี้มีโครงสร้างเป็นไม้ผนังสองชั้นเป็นช่องอากาศ ไอนํ้าจะถูกส่งผ่านเข้ามาในห้องโดยมีหม้อทำนํ้าร้อนอยู่ด้านนอก



รูปภาพที่ 2.11 แสดงห้องอบเซาน่าสำเร็จรูป

### ระบบการควบคุมอุณหภูมิและการระบายอากาศภายในห้องเซาน่า

ความร้อนที่เกิดขึ้นภายในห้องเซาน่าได้มาจากความร้อนที่กระจายออกมาจากหินเผาไฟ ทำให้มีอุณหภูมิภายในห้องที่เหมาะสม 160 – 200 องศาฟาเรนไฮต์ หรือ 71 – 93 องศาเซลเซียส บริเวณพื้นจะเป็นส่วนที่มีอุณหภูมิเย็นกว่าส่วนอื่นๆ เพดานจะเป็นส่วนที่มีอุณหภูมิร้อนที่สุด

การแบ่งชนิดของเซาน่าแบ่งได้ดังนี้

#### 1. แบ่งตามลักษณะที่ตั้งแบบเซาน่าภายในและภายนอก

- เซาน่าแบบภายนอก (Outdoor) เป็นห้องเซาน่าที่สร้างขึ้นมาเพื่อสัมผัสกับบรรยากาศของธรรมชาติโดยการเลือกที่ตั้งจะเลือกในมุมที่สงบร่มรื่นไปด้วยธรรมชาติของต้นไม้หรือบริเวณสระว่ายน้ำ และเซาน่าแบบภายนอกจะต้องมีห้องอาบน้ำและส่วนแต่งตัวอยู่ด้วย การสร้างห้องเซาน่าแบบนี้จะต้องมีโครงสร้างของฐานรากและหลังคาเพิ่มขึ้น

- เซาน่าแบบภายใน (Indoor) เป็นห้องเซาน่าที่สร้างขึ้นภายในบ้านจะตั้งอยู่บริเวณใกล้กับห้องอาบน้ำและส่วนเปลี่ยนเสื้อผ้าและแต่งตัว การสร้างห้องเซาน่าภายในจะใช้โครงสร้างของห้องที่ประหยัดกว่าห้องเซาน่าแบบภายนอกเพราะไม่ต้องใช้โครงสร้างของฐานรากและหลังคา

#### 2. แบ่งตามลักษณะของการสร้างห้อง

- แบบ Prefabricated or modular: เป็นเซาน่าที่มีโครงสร้างของห้องเป็นชุดชิ้นส่วน

ประกอบสำเร็จรูป มีส่วนประกอบของโครงห้อง ฉนวนกันความร้อน ผนัง เพดาน ที่นั่ง ประตู และ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เตาเผาหิน 6 สำหรับเขาน้ำภายนอกจะมีโครงสร้างของหลังคาและผนังด้านนอก 7 โครงสร้างทั้งหมดจะสามารถประกอบเข้าด้วยกันได้ทันทีโดยใช้สลักเกลียว

- แบบ Precut saunas: เป็นชนิดที่สร้างขึ้นตามความต้องการของพื้นที่ห้องที่มีอยู่แล้วโดยมีการทำชิ้นส่วนประกอบตามขนาดที่ต้องการ

- แบบ Custom – built saunas: เป็นการสร้างห้องเขาน้ำในรูปลักษณะคล้ายกระท่อมไม้ซุงชาวฟินแลนด์โบราณแต่มีโครงสร้างภายในเช่นเดียวกับห้องเขาน้ำโดยทั่วไป

### 3. แบ่งตามลักษณะของการให้ความร้อน

- Smoke saunas: เตาเผาหินใช้ความร้อนที่ได้จากการเผาไม้ เป็นการอบเขาน้ำในระยะเวลาสั้นๆ วิธีนี้เป็นการอบเขาน้ำแบบชาวฟินแลนด์โบราณ

- Fume sauna: เป็นการให้ความร้อนแก่ก้อนหินที่มีอุณหภูมิ 500 องศาเซลเซียสจนเกิดเป็นไอก๊าซทำให้ความชื้นภายในห้องหมดไป และอุณหภูมิภายในห้องสูงขึ้นอย่างรวดเร็ว ในระหว่างการเข้าอบเขาน้ำใช้น้ำราดลงบนก้อนหิน

- Stove sauna: ด้านบนของเตาชนิดนี้ทำด้วยหินหรือโลหะครอบเพื่อให้ควันไฟออกไปทางปล่องระบายอากาศ ความร้อนจะผ่านออกมาทางช่องไฟทำให้หินมีความร้อน ถ้าต้องการความร้อนที่สูงขึ้นก็เปิดช่องไฟนั้นและราดน้ำลงบนก้อนหิน

- Town sauna: เป็นการให้ความร้อนแก่ก้อนหินโดยการใช้เตาไฟฟ้า โดยภายในเตาจะมีขดลวดความร้อนเพื่อให้ความร้อนต่อหิน

### อุปกรณ์ประกอบการอบเขาน้ำ

เครื่องใช้ที่ประกอบการอบเขาน้ำ ประกอบด้วย

1. เทอร์โมมิเตอร์ เพื่อวัดอุณหภูมิในห้องอบเขาน้ำ
2. ไฮโกรมิเตอร์ เป็นเครื่องมือวัดความชื้นสัมพัทธ์ซึ่งอาจอยู่รวมกับเทอร์โมมิเตอร์ก็ได้

3. ถังน้ำและจวกัดน้ำ (Bucket and Ladle) ส่วนใหญ่ทำจากไม้

4. Vitas เป็นมัดกิ่งไม้ซึ่งนำมาจากก้านไม้ของไม้เนื้ออ่อน นำไปตากแห้ง การใช้โดยการนำไปจุ่มน้ำให้อ่อนตัวใช้ในการสลัดน้ำให้ทั่วระหว่างการอบเขาน้ำ ซึ่งจะช่วยให้ร่างกายมีการหมุนเวียนโลหิตที่ดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 8. ห้องออกกำลังกาย (Fitness)

เป็นห้องที่มีลักษณะให้ความรู้สึก กว้าง โล่ง สะอาด สบายตา อาจจะมีการแยกส่วนบริหารร่างกายเดี่ยวและส่วนรวม ภายในจะจัดวางเครื่องมือและอุปกรณ์ในการออกกำลังกาย พนักงานจะติดกระจกโดยรอบเพื่อให้เห็นท่าทางในการออกกำลังกาย

### สรุปแนวทางในการออกแบบในส่วน Health Club Centre

1. **บรรยากาศ** ควรเป็นกันเอง ดูผ่อนคลาย ค่อนข้างเป็นส่วนตัว รวมถึงการเลือกใช้ไฟควรเป็นแสงจากธรรมชาติ (ถ้าสามารถทำได้) จะดีที่สุด หรือแสงที่ให้ความรู้สึกอบอุ่น
2. **วัสดุ** การเลือกใช้วัสดุควรเน้นเรื่องความปลอดภัย ทำความสะอาดง่าย และดูสะอาดตา เช่น กระเบื้องปูพื้น ควรเลือกใช้กระเบื้องที่ผิวไม่มัน เรียบ ควรเลือกที่มีพื้นขรุขระบางเพื่อกันลื่น ,ไม้ ,ผ้าหุ้มในส่วนที่จะต้องมีการป้อนก็ควรใช้เป็นผ้า พลาสติกหรือหนังแท้หรือหนังเทียมแทน

### 2.7.5 การออกแบบห้องพัก (Guest Room)

การออกแบบห้องพักและห้องชุดให้หรูหราและใช้งานได้อเนกประสงค์ ห้องในโรงแรมที่ใช้แบบเป็นการเป็นงาน และใช้ในการพักผ่อนหย่อนใจก็มักจะเป็นห้องที่มีพื้นที่ทำงาน ห้องนั่งเล่น และอ่างน้ำ ซึ่งเป็นเพียงสิ่งอำนวยความสะดวกบางอย่างเท่านั้น ห้องในโรงแรมออกแบบเพื่อใช้เป็นที่พักผ่อนนอนหลับ เป็นที่ทำให้รู้สึกสะดวกสบายและปลอดภัย ในราคาที่เหมาะสม ห้องสำหรับแขกที่มาพักที่ใช้ง่ายมีลักษณะการออกแบบ และแบบแปลนพื้นที่ว่างในการเคลื่อนย้าย สำหรับแขกที่เคลื่อนที่ได้จำกัด แบบแปลนห้องพักแขกและห้องน้ำกับสิ่งที่จะต้อง

1. ความกว้างและที่ว่างบริเวณทางเข้า ทางเชื่อมต่อ ตู้ติดผนังและประตูห้องน้ำ
2. ที่ว่างในการเคลื่อนย้าย ด้านหน้าตู้ติดผนังบริเวณที่นอน และในห้องน้ำ
3. ที่ว่างที่ใช้ในการ เข้าไปใช้อุปกรณ์ภายในห้องน้ำ
4. ที่ว่างสำหรับเปิดลิ้นชักโต๊ะเครื่องแป้ง ในการหมุนตัวโต๊ะ และหมุนเข้าเตียง โต๊ะข้าง

เตียง หน้าต่าง อุปกรณ์วัดความร้อน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. ที่ว่างอาจขึ้นอยู่กับกรอกแบบเครื่องเรือนบางอย่าง ความกว้างของทางเดินไปที่เตียง กำหนดได้โดยการออกแบบโต๊ะข้างเตียง ทางเดินเข้าไปที่โต๊ะเครื่องแป้งวัดได้จากความกว้างของ ลี้นชัก ที่วางในการเคลื่อนย้ายเข้าโต๊ะกำหนดได้จากความกว้างของที่วางช่องเข้า

**ลักษณะการจัดห้องพักในรูปแบบของโรงแรมโดยทั่วไป**  
**มีหลักการแบ่งใหญ่ๆ อยู่ 4 ประเภท คือ**

### 1. ห้องพักแบบธรรมดา (Standard room)

หมายถึง ห้องพักแบบธรรมดา และเป็นห้องที่มีราคาถูกที่สุดในโรงแรมและห้องพักแบบ ธรรมดายังแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภทคือ

1.1 ห้องนอนเตียงเดี่ยว (Single Bed) เหมาะสำหรับแขกที่เดินทางเข้ามาพักแบบคนเดียว หรือมาเป็นคู่รัก ปัจจุบันนี้ห้องในลักษณะนี้มีการขีดเตียงขนาดเล็กไว้ 2 เตียง เพื่อแขกต้องการแยก นอนก็มี



รูปภาพที่ 2.12 ส่วนของบรรยากาศห้องพักเตียงเดี่ยว

### 1.2 ห้องนอนเตียงคู่ (Double Bed / Twin Bed ) เหมาะสำหรับ แขกที่เข้ามาพัก 2 คน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ทั้ง 2 แบบนี้ ราคาของการเข้าพักจะพอๆกัน การตกแต่งภายในและข้าวของเครื่องใช้ จะมีลักษณะคล้ายคลึงกัน แต่ราคาในการเข้าพักก็เป็นราคาเดียวกัน



รูปภาพที่ 2.12 ส่วนของบรรยากาศห้องพักเตียงเดี่ยว

## 2. ห้องที่อยู่ติดกัน (Connecting rooms)

หมายถึง ห้องที่อยู่ติดกัน และมีประตูด้านในเปิดทะลุถึงกันได้ ขนาดของห้องอาจจะเป็นขนาดของห้องพักแบบมาตรฐาน 2 ห้องต่อดูติดกัน แยกที่เข้ามาพักอาจจะเข้ามาเป็นครอบครัว ต้องการแยกห้องนอน พ่อ-แม่ กับลูก และต้องอยู่ในความดูแลของพ่อ-แม่ อย่างใกล้ชิด หรือ อาจจะเป็นแขกที่เข้ามาพักแบบกลุ่มนักท่องเที่ยวชาย-หญิง หรือนักธุรกิจที่มีงบประมาณจำกัดที่ต้องเข้ามาติดต่อกัน และต้องการความเป็นส่วนตัวจากผู้ติดตาม

## 3. ห้องชุดที่มีขนาดห้องใหญ่ (Deluxe)

หมายถึง ห้องชุดที่มีขนาดห้องใหญ่เป็น 1-2 เท่าของห้องพักแบบธรรมดา แยกที่เข้ามาจะเป็นแขกที่ต้องการความสะดวกสบายและความคล่องตัวในการเข้าพักเป็นพิเศษ มีส่วนนอนรับแขก แต่งตัว ทำงาน แยกออกจากกัน บางแห่งอาจจะมีห้องน้ำมากกว่า 1 ห้องด้วยซ้ำ เพื่อให้คนที่เข้ามาเป็นแขกของเจ้าของห้องได้ใช้ไม่ปะปนกันกับเจ้าของห้อง การจัดแบ่งเตียงก็มีทั้งแบบ Single Bed และ Double Bed แล้วแต่ความประสงค์ของผู้เข้าพักว่าต้องการจะเข้าพักในลักษณะไหน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.14 ส่วนของบรรยากาศห้องชุดใหญ่

#### 4. ห้องชุดพิเศษ (Grand suite room)

หมายถึง ห้องชุดที่มีขนาดการจัดเป็นพิเศษที่สุดในโรงแรม ราคาแพงที่สุด ขนาดของห้องพักจะใหญ่เป็น 2-4 เท่า หรือมากกว่าตามความต้องการของโรงแรมในแต่ละระดับ ลักษณะการจัดห้องพักจะมีห้องพักถึง 2 ห้องนอน ห้องน้ำ 2-3 ห้อง ส่วนรับประทานอาหาร ส่วนทำงาน ส่วนรับแขก ส่วนแต่งตัว ส่วนครัว การตกแต่งค่อนข้างหรูหรา ต้องการความคล่องตัวสูง และแขกที่เข้ามาพักจะเป็นประเภทแขกระดับ VIP หรือชาวต่างชาติที่เข้ามาท่องเที่ยวเป็นเวลานาน หรือนักธุรกิจชั้นนำ หรือต้องเข้ามาติดต่อด้านธุรกิจเป็นเวลานานๆ



รูปภาพที่ 2.12 ส่วนของบรรยากาศห้องชุดพิเศษ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.18 แสดงองค์ประกอบภายในห้องพัก

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบ
1. เตียงนอน (BED)	<p>โดยทั่วไปเป็นลักษณะของเตียง Spin Box (มีที่นอนและส่วนของที่นอนแบบล้อเลื่อน)</p> <p>ขนาด Standard Size 3 ½" X 6 ½" X 8"</p> <p>Queen Size 5 ½" X 6 ½" X 8"</p> <p>King Size 6" X 6 ½" X 8"</p> <p>หมายเหตุ : ความสูง 8" เป็นเฉพาะตัวที่นอนไม่รวมฐานล่าง ถ้าสูงรวมฐานล่างโดยประมาณ 50 ซม.</p>
2. หัวเตียง (HEAD BOARD)	<p>โดยทั่วไป จะมีการออกแบบให้ยึดติดตายกับผนัง เพื่อป้องกันการเคลื่อนย้ายจากแขกผู้เข้าพัก และสะดวกในการดูแลรักษา เป็นทั้งส่วนกันกระแทกและส่วนออกแบบที่ควรจะทำให้น่าสนใจ ความสูงไม่ต่ำกว่า 0.90 ซม.</p>
3. โต๊ะหัวเตียง (NIGHT TABLE)	<p>จะต้องจัดวางไว้บริเวณหัวเตียงเสมอ มีตั้งแต่ 1-2 ตัว แล้วแต่การจัดวางของนักออกแบบโดยมากใช้เป็น ส่วนควบคุมระบบไฟในห้อง เช่น ทีวี เครื่องเสียง ไฟหัวเตียง ไฟหน้ากระจก และเป็นส่วนที่วางไฟหัวเตียงวางโทรศัพท์ หรือมีลิ้นชักไว้ใส่คัมภีร์สวดมนต์ทางศาสนา หรือเอกสารของทางโรงแรม สามารถเป็นได้ทั้งเคลื่อนย้ายได้ และเคลื่อนย้ายไม่ได้</p>
4. ตู้ทีวี (TV.CABINET)	<p>ส่วนมากจะเป็นแบบเฟอร์นิเจอร์ลอยตัว มีทั้งแบบวางทีวีไว้บนตู้ และแบบทำเป็นตู้บานปิด-เปิด ด้านล่างบางครั้งทำเป็นส่วนของบาร์ คือใส่ตู้เย็น แก้ว ฯลฯ</p>
5. โต๊ะแต่งตัว (DRESSING TABLE)	<p>เป็นลักษณะแบบลอยตัว หรือในบางโรงแรม หรือห้องธรรมดาอาจใช้เป็นตัวเดียวกันก็ได้ กิจกรรมในส่วนนี้ส่วนมากแขกไว้ใช้แต่งตัว ,วางของ ,เขียนหนังสือ ,เอกสารของทางโรงแรม มีลิ้นชักหรือไม่มีก็ได้</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.19 แสดงองค์ประกอบภายในห้องพัก (ต่อ)

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบ
6. โต๊ะทำงาน (WORKING TABLE)	ลักษณะเหมือนหัวข้อที่ 5
7. เก้าอี้ (CHAIR)	มีลักษณะโยกย้ายง่าย เบา อาจจะเป็นเก้าอี้มีเท้าแขน หรือไม่มีเท้าแขนก็ได้ เป็นเก้าอี้ที่ใช้กับโต๊ะทำงาน หรือ ใช้กับโต๊ะแต่งตัวก็ได้ อาจเป็นตัวเดียวกันก็ได้หรือในส่วนของเก้าอี้แต่งตัว อาจทำเป็น Stool ก็ได้ถ้าในกรณีที่ไม่ได้ใช้โต๊ะแต่งตัวกับโต๊ะทำงานตัวเดียวกัน
8. โซฟา (SOFA)	เป็นลักษณะ 2-3 ที่นั่ง หรือแบบเข้ามุมแล้วแต่ลักษณะของห้อง ควรมีลักษณะแบบนั่งสบาย หรือสามารถใช้เป็นส่วนรับประทานอาหารในห้องได้ด้วย สามารถโยกย้ายได้
9. เก้าอี้พักผ่อน (ARMCHAIR / EASY CHAIR)	มีลักษณะเป็นเก้าอี้นั่งสบาย 1 ที่นั่ง โยกย้ายได้ อาจจะมีมากกว่า 2 ตัว ใน 1 ห้องแล้วแต่ขนาดของห้อง
10. โต๊ะกลาง COFFEE TABLE	มีขนาดไม่ใหญ่มากนัก โยกย้ายได้ แต่วัสดุที่นำมาใช้ควรแข็งแรงทนทาน เพราะแขกที่เข้าพัก อาจไม่ระวังเรื่องความเสียหายมากนัก ความสูงในบางตัว อาจสูง 0.60 หรือ 0.42 ซม. แล้วแต่ความต้องการใช้งาน แล้วแต่ห้องที่ต้องการปรับเปลี่ยนใช้ หรือในห้องที่มีขนาดเล็กก็ไม่จำเป็นต้องมี
11. โต๊ะข้าง SIDE TABLE	มีขนาดเบา โยกย้ายสะดวก ความสูงโดยประมาณ 0.60 ซม. ไว้สำหรับวางผลไม้ หรือชุดต้อนรับของทางโรงแรม ที่เขียนหรี โคมไฟ หนังสือ ของใช้ของแขก หรือใช้ในส่วนที่เป็นมุมพักผ่อนของแขก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.20 แสดงองค์ประกอบภายในห้องพัก (ต่อ)

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบ
12. ที่วางกระเป๋า LUGGAGE RACK	เป็นส่วนที่อยู่ไม่ไกลจากทางเข้าห้องและตู้เสื้อผ้ามาก นัก เป็นส่วนให้แขกไว้วางกระเป๋า วางสัมภาระต่างๆ และมองเห็นและหยิบใช้ของได้สะดวก ขนาดไม่ จำเป็นต้องใหญ่โตมากนัก ขนาด0.50X1.00X0.55 ซม
13. ตู้เสื้อผ้า หรือ บริเวณแต่งตัว (CLOSET OR WALK-IN-CLOSET)	ในบางโรงแรมจะแยกส่วนนี้ไว้ต่างหาก หรือรวมกับตู้ทีวี เลยก็มี จะมีตู้เย็นไว้บริการเครื่องดื่ม แก้วหรือใน ห้องพักขนาดใหญ่ อาจจะเป็น PANTRY คือมีอุปกรณ์ เครื่องครัว หรือ อ่างล้างมือ แยกไว้ต่างหากเป็นห้องเลย ก็มี
15. ชุดรับประทานอาหาร (DINING SET)	เป็นแบบเฟอร์นิเจอร์ลอยตัว อาจมีใช้ในห้องพักขนาดใหญ่ ของโรงแรม มีตั้งแต่ 4 ที่นั่งเป็นอย่างน้อย
16. ห้องน้ำ (BATHROOM)	เป็นห้องน้ำที่ประกอบด้วย โถส้วม อ่างล้างมือ/หน้า กระจกแต่งหน้า อ่างอาบน้ำ หรือส่วนอาบน้ำในบาง ห้องที่มีขนาดใหญ่ และอาจมีห้องน้ำมากกว่า 1 ห้องก็ ได้
16. ห้องน้ำ (BATHROOM)	เป็นห้องน้ำที่ประกอบด้วย โถส้วม อ่างล้างมือ/หน้า กระจกแต่งหน้า อ่างอาบน้ำ หรือส่วนอาบน้ำในบาง ห้องที่มีขนาดใหญ่ และอาจมีห้องน้ำมากกว่า 1 ห้องก็ ได้
17. ไฟ (LIGHTING)	ในห้องพักไฟที่ใช้จะมีในส่วนของไฟตั้งโต๊ะหัวเตียง ส่วน หน้ากระจกแต่งตัวติดผนังหรือตั้งโต๊ะ ไฟตั้งพื้นบริเวณ พักผ่อน ไฟในตู้เสื้อผ้า ไฟในส่วนทางเข้าห้อง ไฟใน ห้องน้ำบริเวณหน้ากระจกแต่งหน้า และอาบน้ำ
18. กระจกแต่งตัว (MIRROR FRAME)	เป็นส่วนประกอบในห้องพักจะอยู่ในส่วนของโต๊ะ แต่งตัวหรือโต๊ะทำงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2.7.7 การออกแบบห้องน้ำ (Bath Room)

ห้องน้ำในปัจจุบันภายในโรงแรมได้รับการตกแต่งอย่างพิถีพิถันมากขึ้นเพื่อความพอใจและความสะดวกสบายของผู้ใช้เพราะการทำความสะดวกร่างกายและการช้อปปิ้งมีความสำคัญไม่น้อยกว่าเรื่องการกินและการนอนเลย

การออกแบบห้องน้ำภายในโรงแรมไม่ว่าจะเป็นส่วนสาธารณะหรือในส่วนห้องพัก เริ่มเข้ามา มีบทบาทมากขึ้น เพราะเป็นทั้งในเรื่องของความสวยงาม ประโยชน์ใช้สอย และยังเป็นหน้าเป็นตาให้กับโรงแรมอีกด้วย

1. **ขนาด** ขนาดของห้องน้ำในโรงแรมส่วนมากจะถูกกำหนดมาเป็นมาตรฐานอยู่แล้วจากสถาปนิก แต่ผู้ออกแบบตกแต่งภายใน สามารถปรับเปลี่ยนขนาดได้ตามความต้องการให้เหมาะสมกับขนาดของห้องพัก เมื่อสะดวกในเรื่องของการใช้งาน แต่ไม่สามารถโยกย้ายตำแหน่งของสุขภัณฑ์ได้มากนัก เพราะจะทำให้เกิดปัญหาภายหลังได้

2. **ที่ตั้ง** ห้องน้ำส่วนมากภายในโรงแรมจะถูกกำหนดมาจากสถาปนิกผู้ก่อสร้างมาแล้ว เพราะจะเป็นเรื่องของกำหนดของงานระบบของน้ำและมักจะปรับเปลี่ยนตำแหน่งไม่ได้แต่สามารถเพิ่มหรือขยายให้เหมาะสมกับความต้องการของห้องหรือแนวทางในการออกแบบได้ และมักจะอยู่ส่วนหน้าของห้องภายในห้องพักเสมอ เพื่อความสะดวกในแง่ของการซ่อมแซม ส่วนห้องน้ำในส่วนสาธารณะเช่นกัน มักจะถูกกำหนดตำแหน่งมาแล้วจากสถาปนิกของโครงการ และตำแหน่งการจัดวางจะมีอยู่ทุกชั้นในโรงแรม และจะอยู่ในตำแหน่งที่ก่อให้เกิดความรำคาญต่อการใช้งานของผู้อื่นด้วย

3. **แสงสว่าง** ห้องน้ำห้องส้วมต้องการแสงสว่างพอสมควร โดยทั่วไปมักจะเน้นแสงบริเวณกระจกส่องหน้า ซึ่งบางครั้งใช้สำหรับโกนหนวด แต่งหน้า

4. **เครื่องใช้** การจัดเครื่องใช้ขึ้นอยู่กับแบบของห้องน้ำห้องส้วมว่าจะเป็นแบบใด ซึ่งมีอยู่ด้วยกัน 2 แบบ คือ

1. แบบฝักบัว
2. แบบอ่างน้ำ

สำหรับเครื่องใช้ในห้องน้ำห้องส้วมทั้ง 2 แบบสามารถกล่าวรวมๆได้คือ

**ฝักบัว** มี 2 แบบ คือ ชนิดก้านแข็งติดถาวรกับผนัง และชนิดสายอ่อนซึ่งสามารถปรับระดับการพ่นน้ำได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

**อ่างอาบน้ำ** ขนาดที่นิยมกันคือ 0.80X1.50X0.40 เมตร มีทั้งรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า รูปไข่ สี่เหลี่ยมจัตุรัส อ่างน้ำเป็นเหล็กหล่อเคลือบด้วยน้ำยาเคลือบและมีก๊อกติดมากับอ่างซึ่งสามารถใช้ได้ทั้งน้ำร้อนและน้ำเย็น

**อ่างล้างหน้า** มีรูปทรงต่างๆกัน เช่น สี่เหลี่ยมผืนผ้า รูปไข่ รูปกลม มีทั้งแบบยึดติดกำแพง และผนังและแบบที่ก่อกขึ้นมาเป็นโต๊ะ อ่างล้างหน้าจะสูงจากพื้นประมาณ 0.80 เมตร ส่วนที่เป็นโต๊ะวางอ่างล้างหน้ามักติดกระจกเงาไว้ด้านหลังอ่างล้างหน้า

**โถส้วม** ที่นิยมใช้ในโรงแรมจะเป็นประเภทส้วมชักโครก

- ส้วมชักโครก (Toilet) ส่วนมากทำด้วยดินขาวเคลือบแก้ว (vitreous china) โถส้วมมีทั้งรูปทรงกลมและรูปไข่ ขนาดประมาณ 0.35X0.40 เมตร และสูงจากพื้น 0.40 เมตร มีฐานติดกับพื้น มีฝารองนั่งและฝาสำหรับปิดโถส้วมเมื่อไม่ได้ใช้ ส้วมชักโครกมีทั้งแบบหม้อน้ำและแบบฟลัชวาล์ว (ปัจจุบันไม่นิยมใช้แล้ว)

- โถปัสสาวะของหญิง (Bidet) ลักษณะเป็นอ่างเตี้ยคล้ายโถส้วม ตั้งติดกับพื้น สูงจากพื้นประมาณ 0.40 เมตร ระบบน้ำเป็นฟลัชวาล์ว

- โถปัสสาวะของชาย (Urinal) เป็นโถทำด้วยดินเผาเคลือบ มีทั้งแบบติดตั้งกับฝาผนังเรียบและติดเข้ามุมห้อง ระบบน้ำเป็นแบบฟลัชวาล์ว

นอกจากนี้ ในห้องน้ำห้องส้วมยังมีอุปกรณ์อย่างอื่น เช่น กระจกเงา ตู้แขวนเก็บของ ที่วางสบู่ ที่ใส่กระดาษชำระ ราวแขวนผ้า ถึงชยะ ฯลฯ

**5. การจัด การจัดห้องน้ำห้องส้วมควรยึดหลักความสวยงามที่ไม่ทำให้เสียประโยชน์ใช้สอย** ห้องน้ำและห้องส้วมอาจจัดแยกจากกันหรือรวมไว้ในห้องเดียวกันก็ได้ การจัดไว้รวมกันยังอาจแบ่งเป็นตอนๆ ทำให้สามารถใช้ห้องน้ำได้พร้อมกันครั้งละหลายคน โดยแต่ละคนจะมีม่านหรือผนังเตี้ยๆกันไว้ การจัดเรียงสุขภัณฑ์ทั้งหลายไว้ในผนังเดียวกันเป็นการประหยัดค่าติดตั้งท่อน้ำได้ดีที่สุด

ในการออกแบบห้องน้ำควรเลือกสีกระเบื้องและสุขภัณฑ์ต่างๆ ให้มีสีและลวดลายกลมกลืนกัน สำหรับการทาสี การปูกระเบื้อง การเดินท่อ และการติดตั้งเครื่องใช้ในห้องน้ำนั้น เป็นเรื่องที่สำคัญมาก เพราะถ้าเกิดเลือกหรือใช้得不เหมาะสมอาจทำให้ดูเสียภาพพจน์หรือไม่น่าประทับใจในการเข้ามาใช้บริการไปเลยก็ได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## หลักในการจัด

หลักที่ควรคำนึงถึงสำหรับการจัดสร้างห้องน้ำห้องส้วม คือ

1. ไม่ควรปูพื้นห้องด้วยวัสดุที่มีผิวหน้าลื่นและเรียบเป็นมัน เช่นกระเบื้องเคลือบ เพราะเมื่อเปียกน้ำอาจทำให้เกิดอุบัติเหตุได้ง่าย ควรใช้วัสดุที่มีผิวหน้าค่อนข้างหยาบ เช่น โม่เสกชนิดด้าน เซรามิกชนิดด้าน เป็นต้น

2. เมื่อเปิดบานประตูแล้วไม่ควรบังสวิตช์ไฟ ควรใช้ปลั๊กและสวิตช์ไฟแบบกันน้ำและไม่ควรติดตั้งในส่วนที่น้ำสามารถกระเด็นได้ถึง

3. การติดตั้งระบบดูดอากาศ เพื่อระบายอากาศควรอยู่ในตำแหน่งที่เหมาะสม ไม่ก่อให้เกิดเสียงรบกวน

4. ไม่ควรตั้งโถส้วมตรงกับประตู

5. ท่อระบายน้ำควรมีขนาดใหญ่พอสมควรและพื้นห้องต้องลาดไปยังบริเวณท่อระบายน้ำ

6. ควรติดฉากพลาสติกหรือกระจกเลื่อนระหว่างส่วนอาบน้ำกับส่วนอื่นที่พื้นอาจก่อบสูงประมาณ 0.20 เมตร เพื่อไม่ให้น้ำกระเด็นหรือไหลไปยังส่วนอื่นๆ

7. ตำแหน่งของท่อน้ำสวนของโถส้วมไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้ เพราะจะเป็นตำแหน่งการเดินท่อของทั้งโครงการ หากปรับเปลี่ยนตำแหน่งอาจทำให้ยุ่งยาก แต่ปรับหรือเพิ่มขยายขนาดของห้องได้ตามความเหมาะสม

## 2.8 ระบบเทคนิคต่างๆ ที่เกี่ยวกับสภาพแวดล้อมภายใน

ในที่นี้จะขอกล่าวถึงข้อมูลเชิงเทคนิคในเฉพาะส่วนที่ทำการออกแบบ มีอยู่หลายประเภท ดังนี้

2.8.1 ระบบติดต่อสื่อสารภายในและภายนอก

2.8.2 ระบบปรับอากาศ

2.8.3 ระบบแสงสว่าง

2.8.4 ระบบเสียง

2.8.5 ระบบป้องกันอัคคีภัย

2.8.6 ระบบไฟฟ้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2.8.8 ระบบอุปกรณ์อื่นๆ

### 2.8.1 ระบบติดต่อสื่อสารภายใน ภายนอกทางอิเล็กทรอนิกส์

ปัจจุบันระบบสื่อสารทั้งภายใน และภายนอกของโรงแรมจะใช้ระบบโทรศัพท์ ซึ่งในปัจจุบันสามารถแบ่งได้เป็น 4 ชนิด คือ

#### 1. Private Manual Branch Exchange

การใช้โทรศัพท์ เข้า-ออก กระทำได้โดยเชื่อมต่อบริการติดต่อภายในเข้ากับระบบการติดต่อภายนอกโดยผ่านพนักงานต่อสาย โดยปกติช่วยการติดต่อจะสามารถติดต่อภายในได้มากกว่า 50 คำสาย และติดต่อภายนอกได้กว่า 10 คู่สาย โดยใช้พนักงานต่อสาย 2 คน

#### 2. Private Automation Branch Exchange

เป็นการติดต่อระหว่างภายนอกและภายใน หรือภายในกับภายใน โดยผ่านเครื่องอัตโนมัติหรือพนักงานต่อสาย เหมาะสำหรับการใช้ในธุรกิจ สำนักงาน ซึ่งสามารถติดต่อได้มากกว่า 50 คู่สาย

#### 3. Private Manual Exchange & Private Automation Branch

เป็นระบบการติดต่อสุ่วบริเวณที่เป็นสาธารณะ โดยแยกเป็นระบบอิสระโดยมีการกำหนดขอบเขตของการติดต่อเอาไว้ ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นการบริการเกี่ยวพันกับสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ เช่น การเรียกพนักงาน การบริการรักษาความปลอดภัย การแจ้งสัญญาณเพลิงไหม้

#### 4. Intercom or Direct Speech System

เป็นระบบการติดต่อโดยตรงระหว่างคู่สายภายใน ปกติจะสามารถรวมการติดต่อได้เต็มที่ 8 คำสาย แต่อาจเพิ่มได้ถึง 64 คู่สาย ถ้าเป็นการติดต่อจากห้องทำงานสู่ห้องประชุม

#### ระบบโทรศัพท์ PABX

เป็นระบบที่นิยมใช้ในธุรกิจ เนื่องจากมีการเพิ่มหรือกระจายสายภายในได้มากกว่าทั้งยังสามารถใช้ได้ในขณะที่มีการติดต่อเข้าไปในหน่วยงานอื่นๆ

#### การนำระบบ PABX ไปใช้พิจารณาได้จาก

- ปริมาณการใช้ การติดต่อจำนวนคู่สาย
- ระบบการติดต่อ ซึ่งดำเนินไปตามขั้นตอน
- ความต้องการอื่นๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### การปฏิบัติตามหลัก PABX

ในการกำหนดหมายเลขโทรศัพท์ในหน่วยงานต่างๆ ส่วนใหญ่จะกำหนดหมายเลขห้อง และหมายเลขชั้น เช่น

ห้องหมายเลข	11	บนชั้น	3	0311
ห้องหมายเลข	14	บนชั้น	4	0414

### ตำแหน่งที่ควรติดตั้งโทรศัพท์

ตำแหน่งที่ติดตั้งควรคำนึงถึงการใช้ในยามฉุกเฉินและการรักษาบำรุงได้สะดวกเป็นเกณฑ์ ซึ่งได้แก่

- ห้องวิทยุ โทรทัศน์
- ห้องครัว ภัตตาคาร บาร์ ที่เตรียมอาหาร
- ทุก 3-4 ชั้นในบริเวณชานพัก
- โถงต้อนรับ
- ส่วนพักคอยต่างๆ
- ห้องพักผ่อนและส่วนทานอาหาร
- ฯลฯ

### 2.8.2 ระบบปรับอากาศ

ระบบปรับอากาศที่พบโดยทั่วไป มี 3 ระบบ คือ

1. ระบบแอร์แบบชุด (Package Type Air Condition)
2. ระบบแยกส่วน (Split Type Air Condition)
3. ระบบปรับอากาศแบบศูนย์รวม (Central Type Condition)

#### 1. ระบบแอร์แบบชุด (Package Air Condition)

อุปกรณ์ส่วนประกอบทั้งหมด จะถูกรวบรวมให้อยู่ภายในตู้เดียว เหมาะ  
สำหรับใช้กับห้องที่มีขนาดเล็ก เช่น ห้องนอน ห้องทำงาน เป็นต้น มีขนาด 0.5 ถึง 5 ตัน

ตารางที่ 2.21 แสดงข้อดี - ข้อเสียของระบบปรับอากาศแบบชุด

ข้อดี	ข้อเสีย
1. มีขนาดเล็กติดตั้งง่าย	1. ถูกจัดให้ใช้กับห้องที่มีขนาดเล็ก
2. ราคาถูก เหมาะที่จะนำไปใช้ตามบ้านเรือนหรือสำนักงานขนาดเล็ก	2. การติดตั้งจะทำให้อาคารขาดความสวยงาม เพราะต้องเจาะผนัง
3. การบำรุงรักษาทำได้ง่าย โดยการถอดเครื่องปรับอากาศลงมาทั้งเครื่อง	3. มีเสียงรบกวนมาก

## 2. ระบบแยกส่วน (Split Type Air Condition)

เครื่องปรับอากาศที่มีการแยกส่วนทำความเย็นและท่อทำความเย็นไว้บริเวณปรับอากาศกับหน่วยงานระบบความร้อน (ชุดท่อระบายความร้อน เครื่องอัดความดัน) ซึ่งเป็นส่วนระบายความร้อนไว้ภายนอกบริเวณเครื่องปรับอากาศ เชื่อมต่อกันด้วยท่อ มักใช้กับห้องที่มีขนาดเล็ก จนถึงขนาดใหญ่ เช่น ห้องทำงาน สำนักงาน หอประชุมที่ไม่ใหญ่มากนัก มีขนาดตั้งแต่ 1.5 ตัน ถึง 60 ตัน มีการส่งลม 3 แบบ คือ

1. เครื่องส่งลมชนิดตั้งเป้า ใช้ตั้งกับพื้น

2. เครื่องส่งลมชนิดตั้ง มีท่อต่อออกไป แบบนี้สามารถใช้ได้กับห้องที่มีขนาดใหญ่ เพราะสามารถใช้ท่อลมจ่ายแอร์ไปตามที่ต่างๆได้ตามต้องการ

3. เครื่องส่งลมชนิดนอน ( ต่อท่อลม ) จะต่อท่อลมหรือไม่ก็ได้ ถ้าต่อท่อลมก็สามารถจ่ายแอร์ไปในที่ต่างๆ เครื่องส่งความเย็นชนิดนี้จะใช้เมื่อไม่มีตั้งพื้น หรือเมื่อต้องการให้เครื่องอยู่สูงระบบที่แขวนอยู่ในช่วง 2 - 3 เมตร สูงมากก็ไม่ดี เพราะลมไปเป่าลมร้อนระดับบนๆลงมา แต่ถ้าต่ำเกินไปจะเป่าโดนคน

ตารางที่ 2.23 แสดงข้อดี - ข้อเสียของระบบปรับอากาศแบบยกส่วน

ข้อดี	ข้อเสีย
1. เครื่องเดินเรียบ เพราะอุปกรณ์ที่ก่อให้เกิดเสียง จะอยู่ภายนอกอาคาร 2. มีตั้งแต่ขนาดเล็กไปจนถึงขนาดใหญ่ 3. หน่วยทำความเย็นสามารถออกแบบให้สวยงามได้	1. มีท่อร้อยระหว่างหน่วยทำความเย็นกับหน่วยระบายความร้อน ทำให้ต้องเจาะผนังอาคาร 2. ความร้อนสามารถแทรกซึมเข้าไปในท่อต่างๆ ได้ ทำให้ประสิทธิภาพลดลง 3. การกระจายอากาศไม่ทั่วถึง

### 3. ระบบปรับอากาศแบบศูนย์รวม (Central Type)

เป็นระบบปรับอากาศขนาดใหญ่ เรียกอีกอย่างว่า “Chilled “ หรือ Chilled Water System แบ่งการทำงานเป็นส่วนต่างๆ ดังนี้ คือ

#### 3.1 เครื่องซิลเลอร์ (Chilled Water System) คือ เครื่องทำความเย็น ประกอบด้วยอุปกรณ์ 4 ส่วน คือ

- คอมเพรสเซอร์ มี 2 แบบ คือ แบบลูกสูบ และแบบหอยโข่งสำหรับขนาดเครื่อง 120 ตันขึ้นไป จะใช้คอมเพรสเซอร์ แบบหอยโข่ง ซึ่งมีราคาแพงกว่าแต่จะช่วยลดการสั่นสะเทือน และสามารถเกิดคอมเพรสเซอร์ไว้ในส่วนทำความเย็น และส่วนระบายความร้อนได้เลย สามารถประหยัดเนื้อที่ได้มาก

- ส่วนระบายความร้อนซึ่งใช้น้ำเป็นตัวกลาง
- ลินลดความดัน
- ส่วนทำความเย็นซึ่งใช้น้ำเป็นตัวกลาง เครื่องต้องตั้งในที่โล่ง หรือที่เครื่องสามารถ

ระบายความร้อนออกนอกได้โดยสะดวก

#### 3.2 เครื่องเป่าลมเย็น (Air Heading Unit)

ถ้าเป็นขนาดเล็กเรียกว่า “Fan Coil Unit “ขนาดใหญ่เรียกว่า “Air Heading Unit “ ทำหน้าที่หลักของเครื่องเป่าลมเย็น คือ ดูดอากาศภายในห้องเข้ามาในเครื่องเข้าไปในท่อโดยตรง หรือ ต่อกับท่อ ซึ่งทำหน้าที่เป็นอุโมงค์ให้ลมเย็นวิ่งกระจายไปตามห้องอีกที่

#### 3.3 คูลิ่ง ทาวเวอร์ (Cooling Tower or Condensing Unit)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ทำหน้าที่คล้ายกับหม้อน้ำในรถยนต์ คือ ระบายความร้อนจากน้ำที่ออกมาจากเครื่อง เพื่อให้ลมเย็นจะได้หมั่นเวียนนำกลับไปใช้ระบายความร้อนจากเครื่องใหม่

### 3.4 ถังขยายน้ำ

ทำหน้าที่เป็นถังพักให้น้ำที่ขยายตัว เนื่องจากมีอุณหภูมิสูงขึ้น ( เมื่อเปิดเครื่อง ) และเป็นแหล่งเติมน้ำเข้าระบบเพื่อทดแทนน้ำบางส่วนที่รั่วออกไปที่ปั้มน้ำหรือวาล์วบางตัว ปกติถังขยายน้ำจะต้องอยู่ที่ตำแหน่งสูงสุดของระบบ โดยควรอยู่ใกล้ด้านที่ติดตั้งตัวปั้มน้ำ ทั้งนี้โดยทั่วไปขนาดบรรจุจะประมาณ 1,000 ลิตร

### 3.5 ปั้มน้ำมี 2 ชุด

ชุดหนึ่งเป็นปั้มน้ำเย็น ทำหน้าที่หมุนเวียนน้ำเย็นระหว่างส่วนทำความเย็นของเครื่องซีลเลอร์กับเครื่องเป่าลมเย็น อีกชุดหนึ่งเป็นปั้มน้ำร้อน ทำหน้าที่หมุนเวียนทั้งที่เป็นตัวกลางระบายความร้อน ระหว่างส่วนระบายความร้อนของเครื่องกับคูลลิ่ง ทาวเวอร์

### 3.6 เครื่องกรองน้ำ

ทำหน้าที่ปรับสภาพน้ำก่อนนำไปเติมในระบบ เป็นการช่วยลดการเกิดตะไคร่ ตะกรัน และการกัดกร่อน

### 3.7 ท่อน้ำ

เป็นท่อเหล็กฉนวนยางหรือโฟมหุ้มกันไม่ให้ไอน้ำมาเกาะท่อ ซึ่งเย็นหรือหยดเลอะเทอะ หากเป็นเมฆขนาดใหญ่ควรทำรางน้ำ ไว้รับได้ท่อ เมื่อน้ำรั่วหรือเวลาซ่อมจะได้ไม่เกิดปัญหาเรื่องน้ำหยด การเดินท่อต้องสามารถที่จะกลับมาดูแลท่อได้สะดวก ฉนวนที่หุ้มท่อ โดยปกติจะมีอายุประมาณ 10 ปี แล้วจึงเปลี่ยนใหม่

### ข้อดีข้อเสียของระบบปรับอากาศแบบศูนย์รวม (Central Type)

**ข้อดี** สามารถกระจายความร้อนได้ทั่วถึง

**ข้อเสีย** เปลืองช่องว่างบนเพดาน

Centrifugal Machine ประกอบด้วยส่วนทำงานเป็นตัวกลางในการจ่ายความร้อนและความเย็น ให้กับระบบการทำงานส่วนอื่น

-Air Heading Unit แบ่งเป็น 2 ส่วน คือ

1. ใช้ลมเป่า Coil นำอากาศเข้าสู่ห้องโดยตรง

2. จะเป่าลมผ่าน Coil เย็น และนำลมผ่านตู้ช่องท่อแล้วกระจายไปยังส่วนต่างๆ ของอาคารที่ต้องการปรับอากาศ Cooling Tower หรือ Condensing เป็นตัวถ่ายความร้อนและส่งความเย็นให้กับ Centrifugal Machine

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 2.8.3 แสงสว่าง

#### ระบบการให้แสงสว่างภายในโรงแรม

ความมุ่งหมายของการให้แสงสว่างเพื่อให้สามารถเห็นสิ่งของได้ง่าย หรือที่เรามองเห็นวัตถุนั้น เนื่องจากแสงสะท้อนจากวัตถุเข้ามายังตาเรา การที่จะสะท้อนออกมาได้นั้นต้องมีแหล่งกำเนิดแสงสว่างออกไปยังวัตถุสะท้อนเข้ามายังตาเรา การที่ตาเราจะเห็นชัดเจนเพียงใดก็ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของแสงที่สะท้อนเข้ามายังตาของเรา จากการทดลองเมื่อเราค่อยๆเพิ่มแสงสว่างจะได้ความจริงว่า

1. ความต้องการการส่องสว่างมองวัตถุชัด
2. เพื่อเพิ่มแสงสว่างมากขึ้นตามความสามารถของการมองเห็น จะเป็นปฏิกิริยาโดยตรงต่อ

การมองเห็น

เมื่อเพิ่มต่อไปการเห็นเด่นชัดจะไม่เป็นปฏิกิริยากับแสงสว่าง

ตารางที่ 2.24 แสดงความสัมพันธ์ของความสูงและกำลังเทียน

ตารางความสัมพันธ์ของความสูงและกำลังไฟ	
ความสูงของการติดตั้งห่างจากพื้น ( ฟุต )	ขนาดของดวงไฟ ( วัตต์ )
7 - 10	40
8 - 12	60
10 - 14	75
12 - 16	100
17 - 20	160
17 - 27	250
25 - 35	400
30 - 40	500

ตารางแสงสว่างที่จำเป็นสำหรับการใช้งานในสถานที่ต่างๆ กัน หน่วยเป็นจุดฟุตต่อกำลังเทียน ร้านอาหาร คอฟฟี่ช็อป ล็อบบี้เจ้าจัน

โต๊ะเก็บเงิน	50	ฟุตกำลังเทียน
ห้องครัว	70	ฟุตกำลังเทียน
ห้องอื่น	30	ฟุตกำลังเทียน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## แสงและการให้แสง

การให้แสงสว่างเป็นสิ่งสำคัญอีกอย่างหนึ่งในงานสถาปัตยกรรมและการออกแบบตกแต่งภายในโรงแรม แสงเป็นส่วนที่ช่วยเน้นให้เห็นลักษณะรูปทรงของอาคาร และช่วยสร้างบรรยากาศที่เชิญเข้ามา ประโยชน์ของการให้แสงจะจะเป็นส่วนสำคัญที่เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย แสงที่ใช้ในอาคารควรจะเป็นส่วนที่ช่วยเน้นลักษณะการออกแบบภายในและเน้นวัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง สร้างความรู้สึกให้เกิดความสูงลิบ ความรู้สึกที่เล็กลง สร้างสรรค์ให้รูปแบบและพื้นผิววัสดุรวมทั้งสีให้มีคุณค่า

### หลอดแสงชนิดต่างๆ รวมทั้งแสงที่ใช้กับการออกแบบตกแต่ง

- หลอดที่มีไส้ Incandescent จะทำให้อุณหภูมิสูงขึ้น และจะให้แสงในโทนร้อน มีแสงค่อนข้างไปในทางแดง - เหลือง เหมาะที่จะใช้กับ เลานจ์ ร้านอาหาร และห้องนอน
- หลอด Fluorescent และหลอดไม่ใช้ไส้อื่นๆ จะมีประโยชน์มาก เนื่องจากมีอายุการใช้งานที่นานกว่า และมีแสงนุ่มนวลเหมือนธรรมชาติ โดยมากใช้กับส่วนที่ต้องการทำงาน เช่นโต๊ะทำงาน ทางสัญจร ครัว
- แสง Infra - Red Heating ใช้ในส่วนบริเวณบริการต่างๆ ส่วนที่ต้องการใช้ทำอาหาร และในบางครั้งอาจใช้ในห้องน้ำเพื่อสร้างความรู้สึกอบอุ่น

### ชนิดของโคมและการกระจายแสง


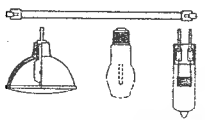
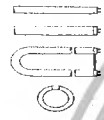
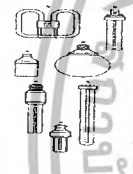
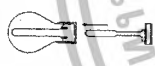
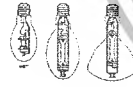
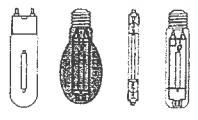
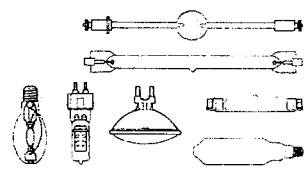
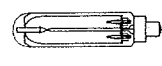
1. DIRECT	แสงสว่างข้างล่าง 90 - 100 %	ส่องขึ้น 100 %
2. INDIRECT	แสงสว่างข้างล่าง 10 %	ส่องขึ้น 90 - 100 %
3. SEMI - DIRECT	แสงสว่างข้างล่าง 60 - 90 %	ส่องขึ้น 10 - 40 %
4. SEMI - INDIRECT	แสงสว่างข้างล่าง 10 - 40 %	ส่องขึ้น 80 - 90 %
5. GENERAL DIFFUSE	แสงสว่างข้างล่าง 40 - 60%	ส่องขึ้น 40 - 60 %

### วิธีการติดตั้งดวงโคม (Lighting Method)

1. การใช้ดวงโคมติดเพดาน (Ceiling Mounted Fitting)
2. การใช้ดวงโคมห้อยลงมา (Suspended Or Pendent Fitting)
3. การใช้ดวงโคมติดผนัง (Wall Brackets)
4. การใช้ดวงโคมซ่อน (Ceiling Recessed Units)
5. การใช้ดวงโคมตั้งโต๊ะ (Table Lamp)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.25 แสดงความสัมพันธ์ของแสงสูงและกำลังเทียน

รูปร่าง	ชนิด	ลักษณะโดยทั่วไป	สถานที่ใช้
	หลอดไส้	ใช้และติดตั้งง่าย จุดติดตั้งที่ ราคาถูกมีให้เลือกทั้งหลอดแก้วใสและหลอดแก้วฝ้า ปรับหรือแสงได้	เหมาะสำหรับไฟส่องสว่างและไฟประดับทั่วไป ไม่เหมาะกับบริเวณที่ต้องการแสงสว่างมาก
	หลอดทังสเตนฮาโลเจน	ติดตั้งรูปร่างกระทัดรัด ใช้สองเส้น มีประสิทธิภาพสูงกว่าหลอดไส้ธรรมดา	เหมาะสำหรับการส่องวัตุนั้น ให้ดูโดดเด่นสะดุดตา และสร้างบรรยากาศให้ดูหรูหรา
	หลอดฟลูออเรสเซนต์	ให้แสงสว่างได้มากมีหลายโทนแสง มีประสิทธิภาพสูง	ใช้ทั้งภายในและภายนอก ให้แสงสว่างสม่ำเสมอ
	หลอดคอมแพค - ฟลูออเรสเซนต์	สามารถใช้แทนหลอดไส้ธรรมดาได้ มีประสิทธิภาพสูง หรือแสงไม่ได้	ใช้แทนหลอดไส้ธรรมดา ทั้งให้แสงทั่วไปและ Spot Light
	หลอดอินดักชั่น	ให้แสงคล้ายกับหลอดฟลูออเรสเซนต์แต่อายุการใช้งานมากกว่า	ไฟถนน ไฟพื้นที่ที่ดูแลยาก
	หลอดแสงจันทร์	ใช้แทนหลอดไส้ อายุการใช้งานยาวนาน ติดตั้งง่าย	โรงงานเล็ก ไฟถนน ที่จอดรถ สถานีบริการต่างๆ
	หลอดเมทัล-ฮาไลด์	ให้แสงมากกว่าและขาวกว่าหลอดชนิดอื่นมีความถูกต้องของสีมากกว่า อายุการใช้งานยาวนาน	ส่องสว่างตัวอาคาร ไฟถนน สนามกีฬา
	หลอดโซเดียมความดันสูง	ให้แสงสีเหลืองทอง อายุการใช้งานยาวนานมาก	ไฟถนน ไฟโรงงาน
	หลอดโซเดียมความดันต่ำ	ให้แสงมากกว่าหลอดประเภทอื่น สีวัตถุเพี้ยน อายุการใช้งานยาวนานมาก	ไฟถนนไฟนอกอาคารที่ต้องการเรื่องความประหยัด ไม่คำนึงความถูกต้องของสี

## หลักการให้แสงสว่างในส่วนต่าง ๆ

### 1. โถงทางเข้า (Entry Hall)

เพื่อให้สายตาสามารถปรับตัวเข้ากับแสง ความเข้มของแสงควรกำหนดให้เป็นระดับ ตั้งแต่ทางเข้าถึงส่วนห้องโถง ซึ่งความเข้มของแสงบริเวณนี้ประมาณ 20 Lux และเน้น ส่วนของ Reception Counter ความเข้มของแสงประมาณ 400 Lux สีของแสงที่ให้ความรู้สึกโล่ง ในส่วนทางเข้าเป็นส่วนสำคัญแสงที่ใช้สีเหลืองอ่อนให้ความรู้สึกอบอุ่นเป็นกันเอง

การให้แสงในส่วนทางเข้าเป็นหัวใจสำคัญของการออกแบบตกแต่งภายในโรงแรม ค่าค่าความสว่างของแสงไฟสำหรับทางเข้ามีค่าเท่ากับ 30 กำลังเทียนซึ่งเป็นค่าที่เหมาะสม แต่ก็สามารถที่จะให้ค่าที่มากหรือน้อยกว่านี้ก็ได้ขึ้นอยู่กับรูปแบบในการออกแบบ อีกเหตุผลหนึ่งก็คือ ถ้าโคมไฟที่ได้รับการออกแบบที่สวยงามแล้วในตอนกลางวันแสงสว่างเพียงพอก็ไม่จำเป็นต้องเปิดแต่ก็ยังช่วยให้เกิดความสวยงามเข้ากับสภาพแวดล้อมได้

ลักษณะของการส่องสว่าง ควรจะสอดส่องลงทางเดียว ถ้ากรณีที่มีดวงโคมติดผนังหรือเสาควรจะให้มีการส่องสว่างกระจายโดยรอบและอยู่สูง แสงอันจัดจ้าของบริเวณนี้แสดงถึงความยิ่งใหญ่หรูหราได้ ความจ้าของแสงไม่ได้ขึ้นอยู่กับจำนวนดวงไฟที่ใช้แต่ยังขึ้นอยู่กับวัสดุที่นำมาใช้ในการออกแบบด้วย

### ข้อปฏิบัติในการเลือกใช้แสงไฟฟ้าในส่วนทางเข้าใหญ่

1. ไม่ควรใช้ไฟช่อ เพราะรักษาทำความสะอาดยากและยังดูไม่เหมาะสม
2. ระวังแสงไฟเข้าตา ในกรณีที่ตรงทางเข้าประตูอยู่สูงกว่าระดับถนน ทำให้เวลาเดินออกมาแสงอาจจะสอดเข้าระดับสายตาพอดี
3. สำหรับโรงแรมชั้นหนึ่งไม่ควรใช้แสงไฟสลัวๆ เพราะจะลดความหรูหราของการออกแบบภายใน

### 2. โถงต้อนรับ (Lobby)

เป็นศูนย์รวมของผู้มาใช้บริการ เป็นส่วนแนะนำตัวของโรงแรมว่ามีบริการระดับใด โถงพักคอยมักจะใหญ่โตหรูหราทั้งรูปแบบและวัสดุ ซึ่งเป็นจุดนั่งพักคอยและนัดพบของแขก ฉะนั้นการใช้แสงไฟควรมีความสว่างพอสมควร ไม่จำเป็นต้องไปเพราะแขกจะรู้สึกว้าวุ่นแล้วจะดูเด่นเกินไปและทางกลับกันถ้ามืดเกินไปแขกก็จะรู้สึกว้าวุ่นเหมือนกับบริเวณนั้นอาจไม่ให้บริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การให้แสงไฟสำหรับบริเวณโถงต้อนรับใช้ได้ทั้งแสงธรรมชาติและแสงประดิษฐ์ เพราะเป็นส่วนที่อยู่ด้านหน้าของโรงแรมและเปิดให้บริการทั้งกลางวันและกลางคืนถ้าเป็นกลางวันก็ อาจใช้แสงธรรมชาติเข้ามาช่วยก็จะเป็นการประหยัดและยังมีความสวยงามแบบธรรมชาติอีกด้วย แสงธรรมชาตินี้ส่องเข้ามาได้ทั้งทางผนังและเพดาน

### ข้อควรระวังในการใช้แสงธรรมชาติ

1. แสงธรรมชาตินั้นมียังสีอุตราไวโอเลต ทำให้ของที่โชว์อาจจะมีการซีดจางลงของสีและวัสดุบางอย่างอาจเสื่อมสภาพเร็วขึ้น เช่น พลาสติกจะเหลืองลง และเปราะหักง่าย
2. แสงธรรมชาติจะแผ่ความร้อน ทำให้ต้องมีการป้องกันความร้อนภายในอาคาร โดยการเปิดพัดลมหรือแอร์ที่มากกว่าปกติซึ่งเป็นการสิ้นเปลือง
3. แสงธรรมชาติควบคุมไม่ได้ บางชั่วโมงแสงจ้า บางชั่วโมงแสงอ่อน มีดครึม ทำให้แสงสว่างนั้นไม่แน่นอนเกิดการเปลี่ยนแปลงไปเรื่อยๆ
4. หากใช้แสงที่ส่องผ่านเพดานที่เป็นกระจก เวลาฝนตกแล้วไม่ดูแลรักษาให้ดีก็จะทำให้ขุ่นมัวลง และสกปรกได้

### การใช้แสงประดิษฐ์ในบริเวณโถงพักคอย

1. ส่วนประชาสัมพันธ์หรือแผนกทะเบียนของโรงแรม
 

ลักษณะเฟอร์นิเจอร์มักจะเป็นเคาน์เตอร์และตู้สูง ด้านหลังสำหรับเก็บจดหมายและกุญแจห้อง ดวงไฟจึงต้องเป็นแบบติดเพดานให้ลำแสงสาดลงมายังส่วนหน้าเคาน์เตอร์ และแสงจะต้องไม่พุ่งเข้าสายตาคอน
2. ส่วนพักคอย
 

ลักษณะการตกแต่งจะมีโซฟาและโต๊ะกลาง การใช้แสงมีทั้งแบบโคมไฟห้อยเป็นช่อและโคมไฟตั้งโต๊ะ ไฟฝังเพดานและไฟติดผนัง ลักษณะการกระจายแสงของโคมควรทั้งกระจายทั้งแสงขึ้นลง และรอบด้าน สำหรับแสงไฟที่ตั้งโต๊ะไม่ควรกระจายรอบเพราะจะทำให้แสงเข้ามายังตาคอนที่นั่งได้ ควรเป็นแสงที่ขึ้นลงเท่านั้น
3. ส่วนบริการโทรศัพท์และทางเข้าห้องน้ำ
 

ควรใช้แสงไฟพอสมควรเพื่อพอมองเห็นทางเดินเท่านั้นก็พอ เพราะคนที่จะใช้โทรศัพท์ขอความเป็นส่วนตัว และแสงสว่างทางเข้าห้องน้ำก็ไม่ควรสว่างมากเกินไป เพราะจะทำให้คนที่เข้าไปใช้รู้สึกเขิน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โดยสรุปแล้ว บริเวณส่วนโถงต้อนรับเป็นบริเวณที่ใช้ไฟได้หลายประเภท จากที่กล่าวมาแล้วข้างต้นจะเห็นว่าบริเวณโถงพักคอย มีส่วนปลีกย่อยหลายส่วน การใช้ไฟก็ควรมีหลายประเภทที่เหมาะสมกัน แต่ที่สำคัญและน่าสังเกตคือ ถ้าใช้ดวงไฟหลายดวงซึ่งแต่ละดวงมีกำลังส่องน้อยเมื่อรวมกันแล้วจะมีแสงที่พอดีและมีความสวยงามมาก ควรมีการให้แสงสว่างที่ต้องการความพิเศษ เช่น โต๊ะทำงาน โทรศัพท ที่อ่านหนังสือ บอร์ดประกาศและโฆษณาของโรงแรม ตู้โชว์ของร้านค้า สำหรับหลักการในการให้แสงไฟนั้นใช้ผสมระหว่าง Direct Light และ Indirect Light ส่วนที่เป็น Indirect Light นั้นเพื่อที่จะใช้แสงไฟส่องกระทบฝ้าเพดานแล้วสะท้อนกลับมา ทำให้เกิดความรู้สึกอบอุ่นและไม่เกิดเงา

### 3. โถงนั่งเล่น

ควรจะเป็นไฟซึ่งให้ความอบอุ่น ความสว่างของดวงไฟโดยทั่วไปค่อนข้างต่ำ และมักจะใช้โคมไฟสำหรับนั่งอ่านหนังสือ

### 4. ส่วนทางเดิน (Corridor)

แสงไฟในส่วนทางเดินจะเป็นแสงที่ทำให้ความรู้สึกบรรยากาศน่าประทับใจและสงบเงียบ แสงสว่างจะต้องมีความสว่างเพียงพอที่จะเห็นหมายเลขห้องและเห็นที่สำหรับเสียบกุญแจได้ สำหรับระยะการติดตั้งดวงไฟที่เหมาะสม ให้คิดระยะห่าง 2 เท่า ของความสูงระหว่างพื้นถึงเพดานทางเดิน และถ้าเป็นไปได้สวิตช์ไฟควรอยู่ใกล้กับประตูห้องพักแขก เพื่อที่จะติดตั้งไฟฉุกเฉินประจำทางเดินในแต่ละชั้น

### ข้อปฏิบัติสำหรับการให้แสงสว่างส่วนทางสัญจร

1. ตามทางแยกหรือหัวมุม หรือบริเวณที่มีสิ่งกีดขวางอยู่ ควรจะให้แสงสว่างมากขึ้น
2. ทางเชื่อมระหว่างห้องพักไม่ควรจะสว่างมาก ควรพอที่จะให้เห็นหมายเลขห้องและช่องสำหรับเสียบกุญแจก็เพียงพอ
3. ส่วนที่ใช้สอยร่วมกัน เช่น บริเวณห้องน้ำ โฉฟาพักคอย แทนเชียนูหรือนาฬิกาติดผนังหรือว่าบ้านบอกทางต่างๆ ควรจะมีแสงสว่างที่มากขึ้น
4. ไม่ควรใช้แสงสว่างในทางเดินมาทำลายความโดดเด่นในส่วนบริการอื่นๆ ที่สำคัญ เช่น โถงต้อนรับ ห้องอาหาร เป็นต้น
5. การให้แสงสว่างควรมีความต่อเนื่องกัน เพื่อการปรับสภาพสายตา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6. ส่วนที่ต้องการความปลอดภัยควรให้แสงสว่างที่มากขึ้น เช่น หน้าบันได หน้าลิฟท์ ทางเดินต่างระดับ หน้าประตู ทางไปโรงรถ สระน้ำ เป็นต้น

7. ควรจะให้แสงสว่างโดยเน้นจุดปลายทางเป็นสำคัญ เช่น ทางเดินไปสระน้ำ หรือไปห้องเปลี่ยนเครื่องแต่งกายสำหรับเล่นกีฬาหรือว่ายน้ำ ควรให้แสงสว่างในส่วนนั้นมาก ทั้งนี้นอกจากจะเห็นได้ชัดเจนแล้วยังเป็นการนำสายตาได้เป็นอย่างดีและมีความสุข

8. ถ้าเป็นป้ายที่ไม่ใช่ตู้ไฟ ต้องมีแสงสว่างที่ส่องให้เห็นรายละเอียดที่ชัดเจน เห็นได้ในระยะไกลไม่ต่ำกว่า 5 เมตร ( ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับขนาดของป้ายด้วย )

ไฟฉุกเฉิน การให้แสงกรณีฉุกเฉินมักจะต้องติดตั้งไว้ประมาณ 20 % ความเข้มของการส่องประมาณ 100 Lux ในตอนกลางวัน เพื่อลดความแตกต่างของแสงที่มากเกินไประหว่างภายนอกอาคารกับภายในอาคาร และลดแสงประมาณครึ่งหนึ่งในตอนกลางคืน

## 5. ห้องพัก (Guest Room)

การให้แสงในด้านหัวเตียงซึ่งเป็นเตียงแฝด ซึ่งอยู่ระหว่างเตียงทั้งสองหรือเป็นโคมไฟตั้งโต๊ะข้างเตียง และควรมีสวิตช์ที่สามารถเอ้ามเปิด - ปิดได้โดยไม่ต้องลุกขึ้นจากที่นอน ความเข้มของแสงประมาณ 200 Lux ไฟกลางห้องโดยปกติประมาณ 800 Lux โดยมีสวิตช์ที่บริเวณทางเข้าห้อง ที่โต๊ะแต่งตัวก็มักจะติดตั้งที่เหนือกระจก

ไฟในห้องพักสามารถติดตั้งได้ 5 แบบ คือ ไฟห้อยจากเพดาน ไฟฝังในเพดาน ไฟติดผนัง ไฟกึ่ง โคมไฟที่ตั้งและเคลื่อนย้ายได้ ตัวสวิตช์เปิด - ปิด ควรจะอยู่ที่ทางเข้าประตู และควรมีที่ควบคุมปริมาณของแสง (Dimmer) สำหรับไฟในห้องควรใช้หลอดไฟส่วนห้องน้ำควรเป็นไฟฟลูออเรสเซนต์เป็นหลัก อาจมีโคมหลอดสวยงามบริเวณโต๊ะเครื่องแป้ง ตำแหน่งของไฟที่เหมาะสมในห้องคือบริเวณใกล้เตียง บริเวณกลางห้อง หน้ากระจก ในห้องน้ำ (สว่างมาก) ทั้งนี้ก็ขึ้นอยู่กับความหรูหราของห้องพักและราคา

## 6. ภัตตาคารและคอฟฟี่ช็อป (Restaurant & Coffee Shop)

การใช้แสงสว่างในภัตตาคารนั้นสำคัญมาก เนื่องแสงสว่างนั้นจะช่วยสร้างบรรยากาศในการรับประทานอาหาร โดยปกติแสงในภัตตาคารจะใช้แสงจากหลอด Incandescent มากกว่าแสงจากหลอด Fluorescent แต่แสงจากหลอด Fluorescent เหมาะที่จะใช้เป็นแสงในคอฟฟี่ช็อปเพราะจะให้แสงที่มีโทนค่อนข้างไปทางแดง โดยเฉพาะในบริเวณเคาน์เตอร์ภายในภัตตาคารจะใช้แสงหลายชนิดคละกันไปแล้วแต่จะใช้ประโยชน์แบบใด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การติดตั้งดวงไฟฟ้าแบบต่างๆ เช่น การติดตั้งระบบไฟฟ้าที่สามารถปรับแสงให้จ้าขึ้นหรืออ่อนลงเป็นส่วนที่สำคัญในการออกแบบ ความสว่างของแสง Back Ground มักจะใช้ประมาณ 100 Lux และเพิ่มแสงเฉพาะ เช่น เหนือโต๊ะอาหาร เหนือเคาน์เตอร์ เป็นต้น

### สรุปวิธีการพิจารณาการใช้แสงในส่วนภัตตาคาร

1. รูปแบบโดยทั่วไปของภัตตาคารเป็นแบบไหนก็ควรเลือกรูปแบบให้เหมาะสม
2. พิจารณาจากแปลน การวางเฟอร์นิเจอร์ที่สมบูรณ์แบบแล้วทำให้แสงไฟที่วางไม่ผิด ในกรณีที่ภัตตาคารนั้นใหญ่และหลายระดับอีกทั้งมีเวทีแสดงดนตรี
3. กำหนดความสว่างของไฟตามความเหมาะสมของแต่ละแบบ
4. ในกรณีที่มีไฟสลัวบ้างก็ต้องให้แขกสามารถอ่านเมนูเห็น
5. ศึกษาโครงสร้างของเพดาน ควรเลือกแบบที่แสงไฟไม่ส่องเข้ามายังตาแขก
6. มีวิธีป้องกันแสงสะท้อนที่ดี ในกรณีที่ไม่ต้องการการสะท้อนแสง
7. แสงไฟที่ห้อยจากเพดาน ควรเลือกแบบที่แสงไม่ส่องเข้ามายังตาแขก
8. สำหรับไฟที่ห้อยต้องไม่อยู่ในตำแหน่งที่ถูกศีรษะได้ เช่น อยู่เกินระดับศีรษะ หรือเหนือเฟอร์นิเจอร์ที่คนเข้าไม่ได้ เช่น เหนือโต๊ะ เป็นต้น

### 7. ครั้ว (KITCHEN)

การให้แสงไฟสำหรับครั้วในปัจจุบันนั้น มักจะมีปัญหาเรื่องการสะท้อนของวัตถุ เช่น สเตนเลสสตีล การให้แสงสว่างมักจะให้แสงที่สว่างมากเท่ากันทั้งห้องเพื่อความสะดวกสบายในการทำงาน

#### 2.8.4 ระบบเสียง

เสียงเป็นพลังงานที่ไม่สามารถผ่านสุญญากาศได้ ต้องผ่านตัวกลางทั้งอากาศของเหลวและของแข็ง หูคนโดยทั่วไปจะได้ยินเสียงที่ความถี่ประมาณ 16 – 2,000 HZ

#### 1. หลักการจัดระบบเสียงภายในห้อง

การออกแบบเพื่อให้มีระบบเสียงที่ดี ต้องคำนึงถึงการสะท้อนเสียง การดูดกลืนเสียง และการกระจายเสียง ทั้งนี้มีความเกี่ยวข้องกับ

1. การเลือกใช้วัสดุ
2. การออกแบบรูปร่างของห้อง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3. การจัดเครื่องเรือน

## 2 การดูดเสียง

พลังงานของเสียงประกอบด้วย Air Pressure ซึ่งเกิดจากการไหวตัวของ  
 มัชนิม ในรูปแบบและขนาดที่เคลื่อนเสียงประสาทรูรับได้

PREFABRICATED ACOUSTICAL UNITS แบ่งออกเป็น 4 ประเภท คือ

1. เป็นแผ่นสำเร็จรูป รูปทรงแท่งหรือผิวหน้าขรุขระ แบ่งเป็น

1.1 All Material Unit เป็นเม็ดเล็กๆ

1.2 All Material Unit เป็นเม็ดเล็กๆ และใช้ยิปซัมหรือ Limes เป็นตัวยึด

1.3 Material หรือไส้ไม้อ่อน ผสมกับ Mineral Binder ซึ่งไม่ติดไฟ เช่น แผ่น Soft ion

2. เป็นแผ่นสำเร็จรูปที่เจาะรูพรุนด้วยเครื่องจักร และมีรูเป็น Pattern แบ่งเป็น

2.1 เป็นแผ่นที่มีผิวหน้าแข็งและแกร่ง เจาะรูพรุน ใช้สำหรับเป็นแผ่นปิดหน้า หรือเป็น  
 ตัวยึดกับวัสดุดูดเสียงที่อ่อนนุ่ม

2.2 เป็นแผ่นวัสดุที่มีผิวหน้าอ่อนนุ่มกว่าแบบแรก เจาะรูพรุน สามารถที่จะทาสีได้โดย  
 ไม่ทำให้คุณสมบัติดูดเสียงลดลง

2.3 เป็นวัสดุแบบเดียวกับ แบบที่ 2 แต่เจาะให้ทะลุเป็นทางบาง หรือทำเป็นร่องซึ่ง  
 สามารถดูดเสียงได้ดี

2.4 เป็นแผ่นที่ผิวหน้าเป็นใย (Fissure Surface) อาจทำได้จากวัสดุหลายชนิด เช่น  
 จาก Mineral Unit เป็นเม็ดหรือพวก Cork มีคุณสมบัติดูดเสียง วัสดุชนิดนี้ผิวหน้าหยาบเป็น  
 หลุมเป็นบ่อมาก แบ่งเป็น

3. เป็นแผ่นทำด้วยใยไม้บางๆ เช่น ใยที่ผสมกับ Mineral Binder ผิวหน้าเรียบปานกลางและ  
 หยาบ

4. ทำด้วยไส้ไม้ชนิดต่างๆ เช่น ไส้ไม้สน ไม้ปล้อง ฯลฯ วัสดุประเภทนี้  
 ติดตั้งยาก แต่ราคาถูก

### การทาสีบนแผ่นวัสดุดูดเสียง

การพิจารณาอย่างรอบคอบ ก่อนการทาสีแผ่นวัสดุดูดเสียงเป็นอย่างมาก เพราะวัสดุ  
 บางชนิดเมื่อทาสีไปแล้วจะทำให้คุณสมบัติเปลี่ยนไป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. วัสดุที่เป็นแผ่นบางๆ ดูดเสียงด้วยการสั่นไหวตัว และวัสดุที่มีรูพรุนผิวหน้าเป็นรูขรุขระ ถ้าการทาสีแล้วไม่ไปอุดรูก็สามารถใช้สีทุกสีทาได้

2. วัสดุจาก Acoustic Plaster หรือ Fiber Board เมื่อทาสีแล้วสีจะไปเคลือบทำให้คุณสมบัติการดูดเสียงลดลง

### 3. เสียงรบกวน (Noise)

คือ เสียงที่ดังเกิน 100 เดซิเบล ขึ้นไป เป็นเสียงที่เราไม่ต้องการ เสียงรบกวนทำให้ประสิทธิภาพในการทำงานลดลง ทำให้ประสาทหูเสื่อมลง อาจทำให้เป็นผลเสียทางอารมณ์และอาจเกิดโรคประสาทได้

### 4. การใช้ระบบกระจายเสียงในส่วนต่างๆ

ระบบกระจายเสียง ประชาสัมพันธ์และเสียงเพลง ซึ่งเปิดจากสถานีวิทยุ หรือเทปไปยังส่วนต่างๆ ของโรงแรมสำหรับระบบที่ใช้ แยกเป็น

- โดยทั่วไป ได้แก่ ส่วนของแขกและส่วนทำงานเจ้าหน้าที่
- เฉพาะส่วน ได้แก่ บริเวณโถงทางเข้าของส่วนห้องสัมมนา ห้อง
- ประชุม ห้องจัดเลี้ยง และนิทรรศการ
- ระบบกระจายเสียงทั่วไป ใช้ระบบ Central Sound TRANSMISSION หรือ AM / FM ควรแยกใช้เฉพาะห้องพักแขก

### สรุประบบเสียง

1. ที่แผนกต้อนรับและแผนกประชาสัมพันธ์ จะมีเครื่องเสียงประกอบด้วยเครื่องขยายเสียงและเครื่องเทป 4 ช่องทาง
2. บริเวณโถงและทั่วๆไป จะมีลำโพงติดซ่อนในเพดาน
3. ในห้องนอนมีลำโพงซ่อนในเพดาน ที่หัวเตียงจะมีสวิทช์
4. การเดินสายระบบเสียงแยกออกจากระบบอื่นๆ ทั้งหมดเดินในท่อ

### 2.8.5 ระบบป้องกันอัคคีภัย

ในอาคารต่างๆ ระบบที่จัดสำคัญอีกอย่างหนึ่งก็คือ ระบบป้องกัน

อัคคีภัย เพราะเมื่อเกิดเพลิงไหม้ขึ้นแล้ว จะสร้างความเสียหายให้กับอาคารได้ ดังนั้นอาคารควรจะมีระบบนี้เพื่อช่วยบรรเทาเพลิงไหม้ ก่อนที่รถดับเพลิงจะมา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ระบบเตือน และ ป้องกันอัคคีภัย สามารถแบ่งได้หลายประเภท คือ

## 1. ป้องกันการเกิดเพลิงไหม้ในขั้นแรก

โดยการออกแบบที่ตัวอาคาร กำหนดแยกส่วนใช้งานที่อาจเป็นสาเหตุให้เกิดเพลิงไหม้ออกไปจากส่วนใช้สอยอื่นๆ หรือการใช้วัสดุทนไฟ เช่นผนังโครงสร้าง ค.ส.ล. หรือกระจก เป็นต้น การกำหนดเขตที่อาจเป็นอันตรายให้ดังต่อไปนี้

## 2. การเตือนภัยเมื่อเกิดเพลิงไหม้ (Fire Alarm) ซึ่งมีวิธีเตือนภัยให้แก่ผู้พักอาศัยภายในอาคารได้หลายวิธี คือ

2.1 เตือนด้วยคน โดยจัดให้มีป้อมสัญญาณแจ้งเพลิงไหม้ (Fire Alarm) ไว้ในตำแหน่งที่มองเห็นได้ชัด โดยไม่ควรอยู่ห่างไกลเกิน 50 เมตร จากจุดต่างๆ ป้อมสัญญาณจะอยู่ในกล่องโลหะทาสีแดงและมีช่องกระจกบางๆ ปิดอยู่ เพื่อป้องกันการกดปุ่มสัญญาณโดยอุบัติเหตุ พร้อมทั้งมีท่อนโลหะเล็กไว้สำหรับทุบกระจกเพื่อกดปุ่มเตือนภัย

2.2 ระบบเตือนภัยอัตโนมัติ มี 2 วิธี คือ

2.2.1 แบบเตือนด้วยอุณหภูมิ (Heat Detector)

โดยใช้หลักที่ว่าเมื่ออุณหภูมิในบริเวณเครื่องสูงผิดปกติ เครื่องก็จะแจ้งเตือนให้ทราบทันที ซึ่งปัจจุบันที่นิยมใช้กัน คือ

- Fixed Temp Detector เลือกตั้งอุณหภูมิได้ระหว่าง 136 F
- Rate of Rise Detector

ใช้อัตราการเปลี่ยนไป จะใช้ 165 F ก็ได้ คืออุณหภูมิถึงขีดที่ตั้งไว้ เครื่องก็จะเตือนทันที (รัศมีของเครื่องใช้ได้ 6 เมตร) แปลงอุณหภูมิภายในนั้นเป็นเกณฑ์ เช่นในห้องปรับอากาศที่อุณหภูมิ 70 F แล้วอุณหภูมิเปลี่ยนสูงขึ้นรวดเร็วเครื่องก็จะทำงาน (รัศมีในการทำงานประมาณ 15 เมตร)

2.2.2 แบบเตือนด้วยควัน (Smoke Detector)

คือเมื่อมีควันเกิดขึ้นขึ้นในบริเวณนั้นมากผิดปกติ สัญญาณจะแจ้งทันที ซึ่งโดยมากจะติดตั้งในโถงบันได Smoke Detector ที่นิยมใช้ในปัจจุบัน คือ

- Light Beam มีหลอดไฟให้แสงผ่าน แสงที่ตัว Smoke Detector เป็นตัวแสง คือ ถ้ามีควันไฟบังแสงก็จะทำให้วงจรทำงานทันที ซึ่งในปัจจุบันนิยมใช้แบบนี้เป็นส่วนใหญ่ โดยติดตั้งไว้ในท่อแอร์ก็ได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- Ionization Type มีราคาแพง ทำงานโดยใช้ปฏิกิริยาทางเคมี คือ จะเกิดประจุเมื่อมีควันมาก

- Humidity Type ใช้ความชื้นเป็นตัวนำให้วงจรสัญญาณแจ้งเตือนภัยของเครื่องทำงาน คือ เมื่อเกิดเพลิงไหม้มักจะเกิดความชื้นขึ้นมาด้วยความชื้นนี้ก็จะ เป็นสื่อที่จะทำให้วงจรทำงาน

### 3. การจำกัดบริเวณเพลิงไหม้ขึ้นเฉพาะบริเวณ

เช่น ห้องซึ่งใช้เครื่องปรับอากาศที่มีระบบท่อลม จะทำให้ลุกลามไปตามท่อลมได้จึง มักมีการติดตั้งประตูกั้นไฟในท่อด้วย การควบคุมจะถูกสั่งการจากห้องควบคุม ประตูกั้นไฟนี้ จะทำให้ไฟไม่ลุกลามไปต่อและยังมีส่วนทำให้บริเวณที่เกิดเพลิงไหม้นั้นเป็นห้องอับอีกด้วย

### 4. การหนีไฟ

ควรมีบันไดหนีไฟทุกชั้น กระจายอยู่ห่างกันไม่เกิน 90 เมตร เพื่อกระจายคนสู่พื้น ด้านล่างได้เร็วที่สุด โดยบันไดหนีไฟที่ต้องควบคุมพัลลภอยู่บนสุด หรือ ช่องบันไดหนีไฟ โดยการดูดอากาศจากภายนอกเข้าไปข้างในและในขณะเดียวกันก็จะมีพัลลภดูดอากาศ ดูดควันจาก บริเวณ SMOKE STAGE ซึ่งมีอยู่ทุกชั้น ไล่ควันจากบริเวณหนีไฟ

### 5. ระบบผจญเพลิง มีหลายระบบด้วยกัน คือ

1. ระบบดับด้วยคน ได้แก่ ทราาย ถึงดับเพลิง และระบบหัวฉีดน้ำ เป็นต้น ระบบฉีดน้ำเป็นระบบที่มีราคาไม่ค่อยแพง แบบท่อเปียก ได้แก่ ท่อดับเพลิงพร้อมหัวฉีดน้ำ ซึ่งมีน้ำในท่อที่พร้อมที่จะใช้ทันที แต่เนื่องจากเป็นระบบที่ต้องมีถังน้ำขนาดใหญ่สำหรับสำรองน้ำ และต้องทำท่อความดันน้ำรอกการใช้

2. ระบบดับแบบอัตโนมัติ มีลักษณะการควบคุม 2 แบบ คือ แบบควบคุมด้วยตัวเอง ได้แก่ ระบบที่ทำงานเมื่อถูกกระตุ้นด้วยความร้อน ณ จุดที่เกิดเพลิงไหม้และแบบ ควบคุมด้วยพนักงานในห้องควบคุม โดยจะใช้คู่กับระบบเตือนภัย

### สารที่ใช้ในการดับเพลิง มี 2 ชนิด

1. แก๊ส มักเป็นสารที่ไม่ช่วยในการติดไฟและหนักกว่าอากาศ ใช้ในการปิดหรือ คลุมบริเวณเพลิงไหม้ให้ขาดออกซิเจน ซึ่งใช้ในการเผาไหม้ทำให้ไฟไม่ติด แบบนี้มีราคาแพง มากเนื่องจากมีอุปกรณ์มากและใช้ความพิถีพิถันเป็นพิเศษ เช่น การติดตั้งท่อแก๊ส บี้มแก๊ส

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์อื่นใด ๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ถังบรรจุแก๊ส ส่วนแก๊สที่ใช้มักจะเป็นแก๊สคาร์บอนไดออกไซด์หรือแก๊สฮาโลน ซึ่งชนิดหลังเป็นแก๊สที่ไม่ทำให้อุณหภูมิลดลงต่ำ จนเป็นอันตรายต่ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และยังมีประสิทธิภาพสูงอีกด้วย

2. น้ำ มีหลักการดับเพลิง โดยอุณหภูมิของวัตถุเชื้อเพลิงไม่ให้ถึงฉนวนและใช้สกัดเชื้อเพลิงบริเวณเพลิงไหม้ ระบบนี้เรียกว่า “ระบบหัวฉีดอัตโนมัติ”

### ระบบหัวฉีด Sprinkler System

จัดวางท่อทางนอนไว้เป็นจุดๆ ใกล้เคียงเพดาน ท่อเหล่านี้จะมีหัวฉีดซึ่งเป็นแบบที่สร้างขึ้นไว้เมื่ออุณหภูมิถึงขีดที่ตั้งไว้ ( ประมาณ 135 F - 160 F) หัวฉีดก็จะฉีกน้ำเป็นฝอยลงมา

ระบบ Sprinkler System มีอยู่ 2 แบบ คือ

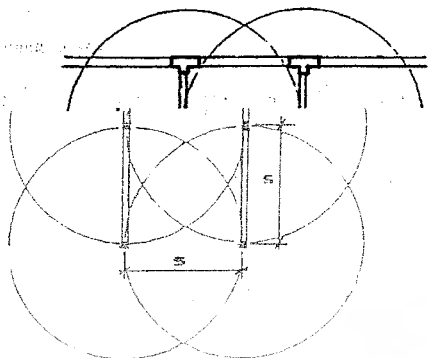
1. ท่อเต็ม (Wet Type) ระบบมีน้ำอยู่ตลอดในท่อหลักและท่อแยก
2. ท่อเปล่า (Dry Type) ไม่มีน้ำอยู่ในท่อแยก เว้นแต่เมื่อเกิดเพลิงไหม้ โดยทั่วไปจะจำกัดในอาคารที่ไม่ติดระบบระบายความร้อน

### ระยะห่างของหัวฉีด Sprinkler System ขึ้นอยู่กับ

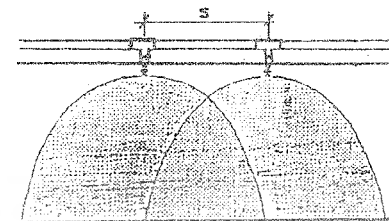
การก่อสร้างเพดาน ระยะห่างของการวางตง ประเภทของการใช้พื้นที่และเนื้อที่รวมทั้งหมด เช่น

- โครงสร้าง ไม่มีฝ้า อาคารที่ไม่ป้องกันไฟ (Non - Fireproof Building BUILDING) ควรมีหัวฉีด 1 หัว / 7 ตารางเมตร
- อาคารที่เกิดอัคคีภัยได้ง่าย ควรมี 1 หัวฉีด / 6.5 ตารางเมตร
- อาคารที่เกิดอัคคีภัยได้ง่ายปานกลาง ควรมี 1 หัวฉีด / 9 ตารางเมตร
- สำหรับอาคารทนไฟ ควรมี 1 หัวฉีด / 18 ตารางเมตร
- อาคารทั่วไป ควรมี 1 หัวฉีด / 8 ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.16 แสดงการเดินท่อน้ำแบบ Sprinkler ไว้เหนือเพดาน



ภาพที่ 2.17 แสดงการฉีดน้ำ ของ ระบบป้องกันเพลิง ระบบสปริงเกอร์

### 2.8.6 ระบบไฟฟ้า

ระบบไฟฟ้าของโรงแรม ต่อสายไฟหลักจากเมนหลักของกริดไฟฟ้านครหลวง โดยมีองค์ประกอบดังนี้

1. มีแผงสวิตช์แรงสูง หม้อแปลงไฟฟ้า แผงเมนสวิตช์แรงต่ำ ประกอบเข้าด้วยกันเป็น Unit Substation โดยใช้หม้อแปลงชนิด Dry Type Chastise ซึ่งกินเนื้อที่น้อย สะดวกต่อการบำรุงรักษาและยังสามารถที่จะติดตั้งในห้องแบบธรรมดาได้
2. มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าไว้สำรอง กรณีที่ไฟฟ้าจากการไฟฟ้าเกิดการขัดข้อง ซึ่งมีสวิตช์อัตโนมัติสามารถเดินเครื่องได้เองและจ่ายไฟในส่วนที่สำคัญๆ เช่น ไฟแสงสว่างส่วนทางเดินลิฟท์ ห้องเย็น ห้องครัว
3. สายไฟซึ่งใช้เดินในท่อเดินท่อเป็นแบบ Bus Dust ซึ่งสะดวกต่อการแยกสายไฟเข้าแผงประจำชั้น แต่ละชั้นกินเนื้อที่น้อย ทำให้ไม่สิ้นเปลืองเนื้อที่ในช่วงของระบบ
4. ในห้องพัก ระบบแสงสว่างออกแบบให้สามารถ เปิด - ปิด ได้ในสวิตช์หลักที่หัวเตียงและที่ประตูห้อง เพื่อความสะดวกของผู้ใช้ห้อง และยังสามารถที่จะแยกเปิดแต่ละส่วนได้
5. วงจรย่อยที่แยกเข้าห้องพัก ใช้วงจรอิสระไม่ปะปนกัน ดังนั้นในกรณีที่ไฟฟ้าห้องใดเกิดขัดข้องก็สามารถเข้าไปแก้ไขโดยไม่ส่งผลกระทบต่อห้องอื่นๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2.8.7 ระบบอุปกรณ์อื่นๆ

### 1. ระบบประชาสัมพันธ์และบริการเพลง

ประกอบด้วย ตัวกระจายเสียง เครื่องรับวิทยุ เครื่องเล่น CD และลำโพงซึ่งติดตั้งอยู่ตามส่วนต่างๆ ที่กำหนดขึ้นภายในโรงแรมมีวงจรของไมโครโฟนติดตั้งอยู่ เพื่อให้ประชาสัมพันธ์

### 2. ระบบโทรทัศน์และวิทยุ

การรับและการแพร่ภาพขึ้นอยู่กับสภาพพื้นที่ การจัด และการติดตั้งอุปกรณ์ ประกอบด้วยระบบสายอากาศหลัก (Television) เครื่องขยายสัญญาณ และเครื่องกระจายสัญญาณไปยังเครื่องรับแต่ละเครื่อง โทรทัศน์วงจรเปิดและเชื่อมต่อเข้ากับระบบ VHF

### 3. ระบบส่งเอกสาร

เครื่องมือที่ติดตั้งใช้สำหรับการส่งเอกสาร บัญชี ใบส่ง หรือจดหมายติดต่อระหว่างส่วนบริการ ส่วนทำงานต่างๆ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์มีความรวดเร็ว แน่นนอนในการแจ้งข่าวสารต่างๆ ดังนี้

#### ระบบท่ออากาศ

จะใช้ระบบท่ออากาศติดต่อระหว่างส่วนกลางไปยังสถานีย่อย เช่นในส่วนขน แคชเชียร์ของภัตตาคาร บาร์ หรือติดต่อกับส่วนปฏิบัติงานอื่น ๆ เช่นห้องทำงาน ห้องหัวหน้า ห้องทำงานแม่บ้าน

#### ระบบสายพาน

เป็นการส่งโดยการเคลื่อนที่ของสายพานหรือโซ่

#### ระบบคอมพิวเตอร์

เป็นการส่งข้อมูลโดยผ่านอุปกรณ์ทางอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วยแท่นพิมพ์ อักษรและจอภาพ สามารถป้อนข้อมูลไปยังแหล่งเก็บข้อมูล และเรียกข้อมูลที่บันทึกเอาไว้มาใช้ได้ตลอดเวลา การส่งข้อมูลในระบบนี้จะรวดเร็วและแน่นนอนในการแจ้งข่าวสารมากกว่าระบบอื่น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4. ระบบรักษาความปลอดภัย

ระบบรักษาความปลอดภัย ระบบ Closed Circuit โดยเป็นระบบโทรทัศน์วงจรปิด ประกอบด้วยส่วนต่างๆ ดังนี้

1. กล้องรับภาพ TV. Camera
2. จอรับภาพ TV. Monitor
3. Sequential Switcher อุปกรณ์ควบคุมต่างๆ

นอกจากนี้ยังมีการรักษาความปลอดภัยในระบบ Card Tour อีกด้วย คือ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะเดินตรวจตราทั่วอาคารตลอด 24 ชม. ป้องกันคนที่ไม่ได้รับอนุญาต เข้ามาโดยไม่ได้รับอนุญาต

#### 5. ระบบ Key Card

เป็นระบบที่นำมาใช้แทนกุญแจ โดยการใช้ในลักษณะเป็นบัตร ขนาด 2 X 3 นิ้ว ซึ่งทำงานร่วมกับคอมพิวเตอร์

##### การใช้งาน

เมื่อแขกเข้ามา Check In พนักงานต้อนรับจะป้อนข้อมูลที่เป็นรายละเอียดของแขกลงในคอมพิวเตอร์ จากนั้นคอมพิวเตอร์จะบันทึกรหัสสำหรับแขกลงบน Card ซึ่ง Card จะใช้เป็นกุญแจห้องสำหรับเปิดประตูในห้องพัก และยังสามารถใช้บัตรนี้แทนการชำระเงินเมื่อเข้าใช้บริการในส่วนอื่นๆของโรงแรม เช่น Lobby Lounge , Coffee shop, Restaurant เป็นต้น โดยการบริการยื่นบัตรนี้ให้แก่พนักงานหลักจากกรให้บริการ ซึ่งพนักงานจะนำบัตรไปยังแคชเชียร์แล้วทำการบันทึกข้อมูลค่าบริการต่างๆ ที่ผู้มาพักได้ใช้ระหว่างที่เข้าพัก ซึ่งเป็นบริการที่สะดวกสบายและรวดเร็วแก่แขกผู้เข้าพัก

#### 6. ระบบแผนควบคุม (Control Plan)

เป็นระบบที่อยู่ภายในห้องพัก ซึ่ง Control นี้จะเป็นตัวควบคุมระบบต่างๆทั้งหมดภายในห้องพัก โดยแผนควบคุมที่ใช้อาจจะวางบนโต๊ะหรือจะทำติดกับหน้าโต๊ะข้างเตียงก็ได้

##### ส่วนประกอบของ Control Plan

1. แผนควบคุมวิทยุ ประกอบด้วย

- ปุ่มเปลี่ยนคลื่น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ปุ่มหนี – เร่งเสียง
  - ปุ่มปิด – ปิดวิทยุ
2. แผงนาฬิกาบอกเวลา ซึ่งสามารถตั้งเวลาปลุกได้
  3. แผงควบคุมไฟฟ้าภายในห้องในจุดต่างๆ เช่น Entrance , Bedroom , Living Room
  4. แผงควบคุมทีวี ประกอบด้วย
    - ปุ่มเปิด - ปิดทีวี
    - ปุ่มเปลี่ยนช่อง
    - ปุ่มหนี - เร่งเสียง
  5. แผงควบคุม Air Conditioning ประกอบด้วย
    - ปุ่มเปิด – ปิดเครื่อง Air Conditioning
    - ปุ่มปรับระดับความเย็น
  6. แผงควบคุมการบริการ เช่น DO NOT DISTURB เมื่อกดปุ่มนี้ไฟสัญญาณที่ติดไว้หน้าห้องจะสว่างขึ้นเมื่อแม่บ้านเห็นก็จะเข้ามาทำความสะอาด

## 2.9 ข้อมูลที่มีอิทธิพลต่อการออกแบบตกแต่งภายในโรงแรม จิตวิทยาการใช้สี

สีทุกสีมีอิทธิพลต่อจิตใจมนุษย์มาก เพราะสามารถกระตุ้นให้เกิดอารมณ์เปลี่ยนแปลงได้ ทั้งร้อนแรง อบอุ่น ชุ่มชื้น เยือกเย็น กระปรี้กระเปร่า ซึ่งการออกแบบตกแต่งภายในนั้น จำเป็นต้องให้สีที่มีความสัมพันธ์ตามหน้าที่ ประโยชน์ใช้สอยของสถานที่นั้นๆ ทำให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และบางเวลาก็ยังช่วยแก้ความรู้สึกที่บกพร่องต่างๆได้ เช่นการใช้สีที่ให้ความรู้สึกสนุกสนาน ตื่นเต้น อบอุ่น ได้ตามต้องการ

### 2.9.1 จิตวิทยาในการเลือกผ้าและสี

ในการเลือกชนิดและสีของผ้ามาควรคำนึงถึงสีสันทัน ลวดลายว่าเหมาะสมกับบรรยากาศและสภาพแวดล้อมนั้นหรือไม่ การจัดโดยไม่พิจารณาสิ่งแวดล้อมนั้นอาจทำให้ผลงานออกแบบนั้นผิดเป้าหมายได้ พอที่จะแยกความรู้สึกที่ได้จากการตกแต่งผ้าชนิดต่าง ดังนี้

1. ผ้าไหม จะให้ความรู้สึกมีพิธีรีตอง เป็นระเบียบให้ความสง่างามแก่สถานที่
2. ผ้ากำมะหยี่ ให้ความรู้สึกหรูหรา ฟุ่มเฟือย ภูมิฐาน นุ่มนวล มีราคา
3. ผ้าฝ้าย ให้ความรู้สึกอบอุ่น เป็นกันเอง สนุกสนาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. ผ้าป่าน ให้ความรู้สึกโปร่งสบาย โรแมนติก
5. ผ้าลูกไม้ ให้ความรู้สึกน่ารัก โรแมนติก
6. วัสดุบางชนิดบาง ให้ความรู้สึกแข็งแรง ซึ่งข้ง เป็นทางการ น่าเชื่อถือ
7. ม่านไม้ไผ่ ให้ความรู้สึกเป็นธรรมชาติ สบาย

### นอกจากนี้เนื้อผ้ายังมีอิทธิพลให้ความรู้สึกด้วย

1. ผ้าเนื้อหยาบ ให้ความรู้สึกหนักแน่น มีความเป็นพิเศษ สำหรับใช้ในห้องขนาดเล็กจะรู้สึกอึดอัด ควรใช้ในห้องขนาดใหญ่
2. ผ้าเนื้อเรียบ ให้ความรู้สึกเบา ผ่อนคลาย เหมาะกับห้องขนาดเล็กๆแคบๆ

### 2.9.2 จิตวิทยาการใช้สี

ตัวอย่างสีที่มีปฏิกิริยาต่อความรู้สึกของมนุษย์โดยตรง

- สีเทา ให้ความรู้สึกเคร่งขรึม สุภาพ ผู้ดี เรียบร้อย เงียบสงัด
- สีดำ ให้ความรู้สึก ลึกลับ มีด ทุกข์โศก น่ากลัว แข็งแรงมีพลัง
- สีขาว ให้ความรู้สึก สะอาด บริสุทธิ์ เปิดเผย
- สีแดง ให้ความรู้สึก ตื่นเต้น ร่าเริง สนุกสนาน อันตราย อบอวน
- สีเหลือง ให้ความรู้สึก เปรี๊ยะ ร่าเริง ดีใจ มีอำนาจ ชักจูง มั่นคง
- สีแดง ให้ความรู้สึก สมบูรณ์ สวย ความสุข ต้อร้อน แรกกล้า ทำทนาย
- สีน้ำเงิน ให้ความรู้สึก สุภาพ ถ่อมตน หนักแน่น เยือกเย็น สุขุม ลึกลับ
- สีเขียว ให้ความรู้สึก ร่าเริง สดชื่น กระชุ่มกระชวยสุขุม เยือกเย็น สันติ

### 2.9.3 อิทธิพลของสีต่อการออกแบบตกแต่งภายใน

ปัจจุบันนี้ สิ่งที่มีอิทธิพลและควรคำนึงในการออกแบบตกแต่งภายใน คือ การใช้สี สีจะช่วยเพิ่มความงามให้กับส่วนต่างๆภายในอาคาร ส่วนใดที่มีความสว่างน้อยสีก็สามารถช่วยให้ส่วนนั้นสว่างขึ้นได้ แต่ในขณะเดียวกันการใช้สีที่ไม่เหมาะสมก็อาจจะทำให้คุณค่าของงานนั้นลดลงไป สีจึงมีอิทธิพลในการให้ความรู้สึกอย่างมาก นับตั้งแต่เครื่องใช้ เครื่องประดับ ตลอดจนถึงที่อยู่อาศัย ด้วยเหตุนี้สีจึงนับว่าเป็นส่วนสำคัญที่ขาดไม่ได้

การใช้สีในการตกแต่งภายในของตัวอาคาร จะต้องศึกษาค้นคว้าว่ามีความเหมาะสมเพียงใด เพื่อที่จะได้ผลงานที่ออกมาสวยงาม มีคุณค่า เหมาะสมกับอาคารและประโยชน์ใช้สอยมากที่สุด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สีที่ใช้ในการตกแต่งภายในส่วนต่างๆของโรงแรม

### โถงต้อนรับ

เป็นสถานที่ที่มีคนชุกชุมมาก ดังนั้นสีที่ใช้จึงเป็นสีที่อบอุ่นและเบิกบานใจ นอกจากนี้จะมีการเพิ่มลายลงไปบ้างเพื่อให้ดูงามยิ่งขึ้น

### ห้องอาหาร

เป็นห้องซึ่งใช้เฉพาะเวลารับประทานอาหาร ต้องการบรรยากาศที่สะอาด สดใส สบายตา สีที่ใช้อาจเป็นสีเหลืองอ่อน หรือสีครีม สำหรับผนังไม่ควรใช้สีมืดครึ้มเพราะจะทำให้เกิดความรู้สึกเศร้า ไม่ชวนรับประทานอาหาร แต่ถ้าใช้ผนังสีอ่อน สดใส จะนำรับประทานตกแต่งด้วยผ้าม่านหรือถ้วยชามด้วยสีสดๆ อาจเป็นฟ้าเข้ม เหลืองส้ม หรือน้ำเงิน ก็ช่วยให้บรรยากาศคึกคักน่าสนใจ

### ห้องครัว

เป็นห้องที่ต้องการความสะอาดเช่นกัน เป็นห้องที่ใช้ปรุงอาหาร ซึ่งต้องการสีที่สะอาดเข้าช่วย ถ้าใช้สีไม่เหมาะสมถึงแม้อาหารจะสะอาดก็ดูไม่น่าสะอาดได้ และควรใช้วัสดุที่ทำให้ความสะอาดง่าย

### คอปฟีช็อป

การใช้สีต้องคำนึงถึงสีที่สะอาดสดใส เช่นเดียวกับห้องอาหารในบ้าน ต่างกันที่วาคอปฟีช็อป ต้องตกแต่งให้ดูทันสมัย และแปลกตาให้ดูตื่นเต้นและแปลกตากว่าห้องอาหารภายในบ้าน คอปฟีช็อปเป็นส่วนที่มีคนจำนวนมากเข้ามาใช้ ดังนั้นการออกแบบจึงต้องไม่ควรจำเจ ควรมีการปรับเปลี่ยนบ้าง เพื่อเป็นการจูงใจลูกค้าให้เข้ามาอยู่เสมอ

### ห้องพักผ่อน

สำหรับห้องนอนอาจเป็นสีต่างๆ กันสุดแล้วแต่นโยบายของเจ้าของ แต่โดยทั่วไปจะต้องไม่เกิดความเสียบและค่าของของสีไม่เข้มเกินไปนัก สีเอกรงค์ ควรใช้สีอย่างยั้ง

เพราะใช้สีเดียว

แต่มีค่าของสีหลายสีและเพิ่มเติมสีอ่อนแก่ของสิ่งอื่นๆ ที่อยู่ใกล้เคียงบ้าง

เอกสารนี้เป็นเอกสิทธิ์ของเจ้าของโครงการนี้เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจได้ทราบถึงโครงการนี้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดลอกเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จระวังในการใช้สีเข้มของผนัง เพดาน แต่พื้นห้องเป็นสีอ่อนจะทำให้เกิดความวิตก ควรหลีกเลี่ยงสีเช่นนี้ และไม่ควรใช้สีที่เร้าอารมณ์มากนัก เพราะจะทำให้รู้สึกว่าได้พักผ่อนอย่างเต็มที่

### ห้องน้ำ

สีสำหรับห้องน้ำซึ่งเป็นห้องที่ใช้อาบน้ำและมีโถส้วม ได้ความคิดมาจากสีเงาอ่อนแก่อย่างประณีตของสีน้ำทะเล สีเขียวอ่อน ฟ้ำอ่อน เป็นสีที่เหมาะสมสำหรับห้องน้ำ ควรใช้สีในวรรณะเย็น ไม่ควรใช้สีในวรรณะร้อนเพราะจะทำให้รู้สึกร้อนถึงแม้ว่าเราจะอาบน้ำอยู่ก็ตาม อาจใช้สีอ่อนในการตกแต่งได้ทีผ้าเช็ดตัวหรือพรมเช็ดเท้าบ้างเล็กน้อย ความมีชีวิตชีวาอาจจะอยู่ที่การปูกระเบื้องและสิ่งตกแต่งเล็กๆ

### 2.10 การศึกษาวัสดุที่นำมาใช้ในการออกแบบตกแต่ง

การเลือกใช้วัสดุที่ใช้ในการออกแบบตกแต่งภายในโรงแรมนั้น ควรเลือกใช้วัสดุที่เหมาะสมสวยงามดูภูมิฐานแต่ในขณะเดียวกันก็ควรใช้ให้เหมาะสมกับแต่ละส่วนของโรงแรมด้วย

### 1. วัสดุประเภทหิน

วัสดุประเภทหินเหมาะสำหรับ ผนังและพื้น ทั้งภายในและภายนอกอาคารใน ส่วนที่มีคนพุกพลา้น เนื่องจากหินทนทานต่อการใช้งาน ซึ่งในการใช้งานนั้นหินแต่ละประเภทก็จะมีคุณสมบัติที่ต่างกันไป ดังนี้

#### 1.1 หินอ่อน

เป็นหินที่สามารถทนต่อความสกปรกได้ดี ทนต่อสารเคมีได้บ้างบางชนิด ซึ่งนิยมใช้ทำผนังและพื้นภายในเป็นส่วนมาก หินอ่อนนั้นมีค่าในด้านความงามมากกว่าหินประเภทอื่น มีสีให้เลือกตามความเหมาะสม เช่น ขาว ดำ เทา ชมพู เขียว เนื้อน้ำตาล หินชนิดนี้มีความทนทานต่อการขีดสี ไม่เก็บเสียง มีผิวที่สวยงาม หยุหยา

#### 1.2 หินแกรนิต

ส่วนมากใช้ในการกรุผนังหรือพื้นทางเดินของส่วนต่างๆ เนื่องจากเป็นหินที่แข็งแรงที่สุด และมีความทนทาน เมื่อขัดขึ้นเงาจะมีลักษณะคล้ายหินอ่อน บำรุงรักษาทำความสะอาดง่าย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2. วัสดุประเภทดินเผา

วัสดุประเภทดินเผา เช่น กระเบื้องและเซรามิค สามารถใช้กรุผนังและพื้น ราคาถูกกว่า หิน ทนต่อสภาพดินฟ้าอากาศ การสึกกร่อน

### 2.1 อิฐ

อิฐสามารถนำมาใช้โดยสีธรรมชาติของมัน มีสีแดง สีเหลือง สีเทา ขาว มีราคาถูกกว่าหิน คงทนและง่ายต่อการรักษา

### 2.2 กระเบื้อง

เป็นวัสดุที่สามารถปูได้ทั้งพื้นและผนัง ได้ทุกๆห้องตามที่ต้องการและเหมาะสมสำหรับสภาพดินฟ้าอากาศ มีหลายขนาดหลายแบบและมีสีมากมายให้เลือก แบ่งเป็น 2 ชนิด

- กระเบื้องที่ผลิตในประเทศ มีทั้งคุณภาพและคงทนสวยงามใกล้เคียงกับของต่างประเทศ
- กระเบื้องที่ผลิตจากต่างประเทศ ผลิตด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย จึงทำให้มีคุณภาพมาก กระเบื้องที่ดีที่สุดคือกระเบื้องจากประเทศญี่ปุ่น และกระเบื้องที่สวยงามที่สุดมาจากอิตาลี

## 3. วัสดุประเภทไม้

เป็นวัสดุที่เหมาะสมกับการออกแบบตกแต่งภายใน ที่ต้องการความเป็นธรรมชาติและมีความกลมกลืนกับสภาพแวดล้อม ไม้มีหลายชนิด ทั้งไม้ที่มีในประเทศและจากต่างประเทศ เช่น

### 3.1 ไม้สัก

เป็นไม้เนื้อปานกลาง ใช้กับงานประณีตได้ดี รวมทั้งมีสีและลวดลายสวยงามเหมาะสมแก่การนำมาทำเครื่องเรือน การนำมาขัดให้เรียบหรืออาจจะย้อมสีให้เข้มก็จะทำให้สวยงามขึ้นไปอีกแบบ

### 3.2 ไม้จำปา

เป็นไม้สีเนื้ออ่อน ใช้กับงานประณีต ไม้นิยมย้อมสี

### 3.3 ไม้อัดสัก

คือไม้สักที่แปรรูปเป็นแผ่น อัดทับ ไม้เนื้อแข็ง เพื่อให้มีความแข็งตัวไม่บิดงอหรือหัก ใช้กรุเครื่องเรือนที่ทำโครงไม้สัก

### 3.4 ไม้อัดยาง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เป็นไม้ชนิดเดียวกับไม้อัดสัก มีความแข็งแรงทนทานพอๆกัน แต่เนื้อไม้และลวดลายจะน้อยกว่า นิยมนำมาพ่นสีหรือทาสีขึ้นกับผิวหน้าอีกที ราคาถูก

### 3.5 ไม้อัดยมหิน

เป็นไม้ที่มีลักษณะคล้ายกับไม้อัดสัก แต่ว่า ลวดลายจะไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย เหมือนกับไม้อัดสัก ผลิตน้อย ราคาไม่แน่นอน

## 4. วัสดุประเภทหวาย

วัสดุประเภทหวาย เป็นวัสดุที่มีอยู่ตามธรรมชาติในเมืองร้อน เหมาะสมกับการนำมาใช้ตกแต่งโรงแรมประเภทตากอากาศ และตกแต่งส่วนที่ต้องการจะพักผ่อนทั่วไป เพราะมีความกลมกลืนกับธรรมชาติ ได้บรรยากาศพื้นถิ่น รวมทั้งราคาถูกและน้ำหนักเบา

### ข้อเสียของหวาย

1. ไม่ทนต่อการกัดกินของสัตว์เล็กๆ เช่น มอด หรือ เชื้อรา แต่ก็สามารถป้องกันได้ โดยการทาน้ำยาฆ่าเชื้อไม้
2. ไม่แข็งแรงทนทานเหมือนไม้ โดยเฉพาะส่วนที่เป็นหวายเส้นเล็กๆ อาจจะทำให้ชำรุดได้ง่าย มีขอกและมูมมากทำให้เกิดความสกปรกง่าย
3. ไม่ทนต่อสภาพดินฟ้าอากาศ มีอายุการใช้งานที่สั้นถ้าดูแลรักษาไม่ดี

## 5. วัสดุประเภทแร่ธาตุต่างๆ

### วัสดุโลหะ

#### เหล็ก

เหล็กที่ใช้ทำเครื่องเรือนมีอยู่ 2 ชนิด เหล็กแผ่นและเหล็กท่อกลม มีหลายขนาด สามารถนำมาตัดแปลงเป็นรูปตามความต้องการ ผิวชั้นนอกอาจทำได้หลายอย่างเช่น ชุบโครเมียม พ่นสี ลมดำ ข้อเสียคือเป็นสนิมได้ โดยเฉพาะกับสภาพอากาศที่ทะเลไม่ควรนำไปใช้

#### สแตนเลส

เป็นโลหะที่พิเศษกว่าเหล็กธรรมดาทั่วไป คือ ไม่เป็นสนิม แข็งแกร่งแต่มีราคาสูงกว่าเหล็ก มีทั้งชนิดแผ่นและท่อกลม มีผิวที่มันวาว มากกว่าเหล็ก

#### ทองเหลือง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เป็นโลหะที่มีความแข็งแรง ผิวสีเหลือง ราคาแพง บำรุงรักษายาก แต่ว่าคุณสมบัติของทองเหลืองสามารถดัดโค้ง งอ หรือหล่อเป็นรูปต่างๆได้

### กระจก

ปัจจุบันกระจกเป็นวัสดุที่สำคัญมากในการออกแบบตกแต่งภายใน เพราะมีความสวยงามและสามารถใช้กับวัสดุอื่นได้ด้วย มีความโปร่งแสง หรูหรา กระจกสามารถทนไฟ กันลม กันฝนได้ ปลอดภัยจากเชื้อราและสามารถป้องกันเสียงรบกวนโดยไม่ปิดบังทิวทัศน์ภายนอกได้ กระจกมีหลายรูปแบบทั้งสีล้วนและคุณสมบัติ

### พรม

ปัจจุบันนี้พรมที่ใช้กันอยู่ มี 5 ประเภท คือ

1. พรมมาตรฐานทั่วไป เป็นพรมทอจากไหมจริงๆ แบ่งเป็น

- พรมชนิดขนสัตว์แท้
- พรมใยสังเคราะห์

2. พรมมาตรฐานแยกชิ้น

เป็นพรมลักษณะเดียวกันกับแบบแรกแต่มีขนาดย่อย และขายเป็นชิ้นใช้วางบนพื้นโดยไม่ต้องติดยึด

3. พรมกันน้ำ

เป็นพรมที่ทำจากใยสังเคราะห์พิเศษ กันน้ำได้ดีกว่า 2 แบบแรก แต่ความสวยงามนั้นด้อยกว่า บางครั้งเรียกว่าพรมอัด

4. พรมที่ใช้วัสดุพิเศษ

เป็นพรมที่ผลิตจากวัสดุพิเศษท้องถิ่นเช่น ปอ มีความทนทาน สวยงาม ราคาถูก ไม่มีชนิดที่ใส่ปูเต็มห้อง เหมาะสำหรับนำมาประดับที่ผนัง

5. พรมชนิดอื่นๆ เช่น พรมน้ำมัน

ข้อสังเกต พรมเป็นวัสดุที่มีผิวอ่อนนุ่ม มีลวดลายให้เลือกมากมาย แต่ว่าต้องดูแลรักษาอย่างดี เหมาะสำหรับนำไปใช้ในห้องที่มีการปรับอากาศ

### ผ้าม่าน

เป็นวัสดุที่สำคัญในการตกแต่งภายใน มีความจำเป็นต่อประตู หน้าต่าง และกระจก ผ้าม่านทำจากวัสดุหลายชนิด เช่น

- ผ้าไหม ให้ความรู้สึกมีคุณค่า หรูหรา สวยงาม
- ผ้ากำมะหยี่ ให้ความรู้สึก หรูหรา ภูมิฐาน พุ่มเฟิย มีราคา
- ผ้าฝ้าย ให้ความรู้สึกเป็นกันเอง สดุดสนาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับใช้เฉพาะในการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ประโยชน์ของผ้าฆ่าเชื้อ ช่วยกรองแสง ควบคุมแสงสว่างตามความต้องการ ช่วยลดความร้อนจากแสงแดด ช่วยกันฝุ่นและลม กันเสียง และช่วยสร้างบรรยากาศในการออกแบบตกแต่ง



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.12 แสดงคุณสมบัติพื้นผิวใช้งานวัสดุที่ใช้ภายในโรงแรม

วัสดุตกแต่ง	คุณสมบัติ									พื้นผิว			การใช้งาน		
	คงทน	กันลื่น	ทนการ ขูดขีด	กัน ความชื้น	ป้องกัน ความร้อน	ป้องกัน ไฟ	เก็บ เสียง	แตก เปราะ	ดูแล รักษา	มัน	ด้าน	ขรุขระ	พื้น	ผนัง	เพดาน
หินแกรนิต	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/		/	/	
หินกาบ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
หินหล่อ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
หินอ่อน				/	/	/	/	/	/	/	/		/	/	
ทรายล้าง		/	/							/	/	/	/		
กระเบื้องดินเผา	/					/		/		/	/	/	/	/	
กระเบื้องเคลือบ	/		/	/		/		/		/	/	/	/	/	
พรม		/	/				/			/	/	/	/		
ไม้อัด								/			/			/	/
ไม้	/		/								/			/	/
ยิปซัมบอร์ด											/	/		/	/
อคูสติคบอร์ด					/		/	/			/			/	/
วอลเปเปอร์							/				/	/		/	
กระจก	/		/	/		/		/	/	/	/			/	

## 2.11 การศึกษาโครงการเปรียบเทียบ

เหตุผลในการเลือกโครงการเปรียบเทียบเพื่อวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและองค์ประกอบภายในโรงแรม เพื่อนำมาสรุปหาแนวทางในการออกแบบ โดยเลือกเอาโครงการเปรียบเทียบดังนี้

### เหตุผลในการเลือกศึกษา

- เป็นโรงแรมตากอากาศ ที่มีขนาดและส่วนบริการใกล้เคียงกัน
- เป็นโรงแรมซึ่งรองรับนักท่องเที่ยวและมีส่วนบริการด้านสุขภาพ
- เพื่อศึกษารูปแบบและบรรยากาศในการตกแต่งภายใน

จากเหตุผลในการศึกษาโครงการเปรียบเทียบ จึงได้เลือกโรงแรมที่เหมาะสมและสอดคล้องกับโครงการ ดังนี้

- เฉวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)
- เดอะ เชดดี ภูเก็ต (THE CHEDI PHUKET)
- เดอะแพนวาบุรี ( THE PANWABURI RESORT & SPA)
- หม่อมตริ วิลล่า ไรย์ล (Mom tri' Villa Royale)

### วัตถุประสงค์การศึกษาโครงการเปรียบเทียบ

1. เพื่อศึกษารูปแบบโรงแรม ลักษณะการให้บริการใกล้เคียงกันโครงการ ซี แอนด์ เอ็น รีสอร์ท แอนด์ สปา ในด้านการบริหารงานและการบริการ
2. เพื่อศึกษาลักษณะที่มาของงานออกแบบภายในโรงแรม เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการกำหนดแนวความคิดในการออกแบบ
3. เพื่อศึกษาการเลือกใช้วัสดุในการออกแบบตกแต่ง เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดแนวทางในการออกแบบตกแต่งโครงการที่กำลังศึกษา

### 2.11.1 เจวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT )



ภาพที่ 2.18 แสดงลักษณะโครงการ

#### วัตถุประสงค์การศึกษาโรงแรม

1. ที่ตั้งอยู่ในจังหวัดใกล้เคียงกับโครงการ
2. แนวคิดในการออกแบบที่นำเอาลักษณะสถาปัตยกรรม และการตกแต่งภายใน มาเป็นหลักการออกแบบ
3. ลักษณะสภาพแวดล้อมที่มีการสร้างบรรยากาศเน้นความสงบ
4. สถานการณ์การบริหารงานและการให้บริการ

#### ที่ตั้งของโครงการ

155/4 หาดเจวง เกาะสมุย จ.สุราษฎร์ธานี 84320

#### ประเภทของโครงการ

รีสอร์ทตากอากาศ

#### ลักษณะของโครงการ

โครงการตั้งอยู่ในบริเวณหาดเจวง ทางเข้าสู่โครงการจะอยู่ติดกับถนนเส้นหลักของหาดเจวงพอเข้าไปจะพบกับลานจอดรถ จากนั้นจะเจอส่วน LOBBY และตัวบ้านพักจะอยู่ถัดจากส่วน LOBBY ถัดจากบ้านพักจะเป็นส่วนของ POOL BAR ซึ่งจะอยู่ติดชายหาด ส่วนลักษณะอาคารและการตกแต่งภายในจะแตกต่างกัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ส่งมอบไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ทางสัญจรภายในโครงการจะเป็นทางเดินที่ทำด้วยไม้ที่เชื่อมต่อกันสู่ทุกส่วนของโรงแรม การวางอาคารจะเป็นการวางลักษณะที่ไม่ไปทำลายสภาพแวดล้อม ต้นไม้ใดที่เคยมีอยู่จะไม่ตัดทิ้งเพื่อสร้างอาคาร ลักษณะของอาคารเป็นแบบไทยประยุกต์

**จำนวนห้องพัก**

รีสอร์ทมีห้องพัก 145 ห้อง และแบ่งได้ออกเป็น 3 แบบ คือ สุพีเรีย , ดีลักซ์ , รอยัลสวีท

**ขอบเขตของโครงการ**

- LOBBY HALL
- BEACH POOL BAR
- SOUVENIR,GIFT SHOP & BEAUTY SALON
- SPA & HEALTH CLUB
- SWIMMING POOL , CHILDREN POOL
- THAI BENJARONG RESTAURANT
- GUEST ROOM
- CHOM TALAY RESTAURANT
- SWIMMING POOL , CHILDREN & JACUZZI
- MEETING & CONVENTION ROOM
- NAM THIP POOL BAR
- RED SNAPPER PUB & RESTAURANT
- GARDEN BAKERY

**ขอบเขตในการศึกษาข้อมูล**

- LOBBY HALL
- SPA
- CHOM TALAY RESTAURANT
- GUEST ROOM



- |                               |                                |
|-------------------------------|--------------------------------|
| 1. Chomtalay Restaurant       | 7. Escape Spa                  |
| 2. Beach Pool Bar             | 8. Nam Thip Pool Bar           |
| 3. Swimming Pool,             | 9. Swimming Pool               |
| 4. Chaweng Beach              | 10. Garden Bakery              |
| 5. Souvenir, Gift shop, Salon | 11. Red Snapper Pub&Restaurant |
| 6. Meeting & Convention Room  | 12. Thai Benjarong Restaurant  |

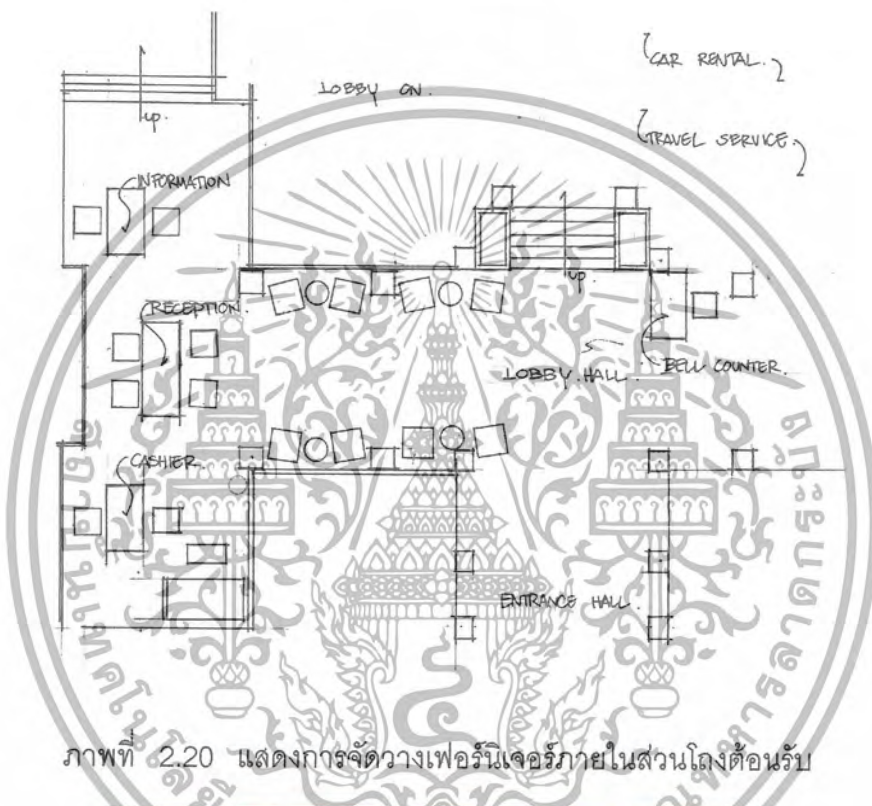
ภาพที่ 2.19 แสดงลักษณะผังโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 1. โถงต้อนรับ LOBBY HALL

จะเป็นส่วนแรกสุดที่เมื่อแขกมาถึงจะต้องพบกับส่วนนี้ในส่วนนี้จะเป็นอาคาร 4 เหลี่ยม เชื่อมกัน 2 หลัง

หลังแรก เป็น Front desk & Reception ด้านหลัง Front desk จะเป็น Front Office และด้านข้างของ Front desk จะไปส่วน Lobby ส่วนที่ 2



ภาพที่ 2.20 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนโถงต้อนรับ



ภาพที่ 2.21 แสดงบรรยากาศภายในส่วนโถงต้อนรับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.22 แสดงบรรยากาศภายในส่วนที่พักคอย

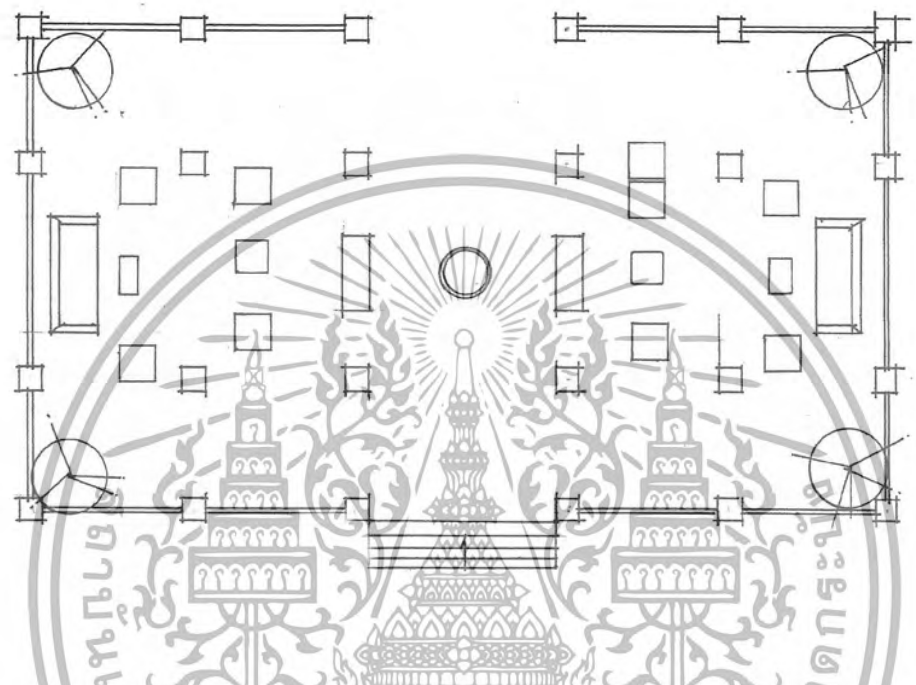


ภาพที่ 2.23 แสดงบรรยากาศภายในส่วน FRONT DESK

## 1.1 โถงต้อนรับ LOBBY ส่วนที่ 2

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการเรียนการสอนเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หลังที่ 2 เป็นส่วนนั่งคอยและพบปะสังสรรค์กัน เปิดโล่งทั้ง 4 ด้าน ส่วนนี้จะต่อเนื่องกับส่วนร้านขายของที่ระลึก และส่วนสำนักงานของโรงแรม และเป็นที่เชื่อมต่อไปยังส่วนต่างๆของโรงแรม



ภาพที่ 2.24 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนพักคอย



ภาพที่ 2.25 แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักคอย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.13 แสดงส่วนศึกษาโครงการเปรียบเทียบ LOBBYHALL โรงแรม เฉวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

ส่วนศึกษา	LOBBYHALL
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	อาคารเป็นสถาปัตยกรรม มีจุดเด่นที่ผนังมีลักษณะเป็น จตุรมุขโปร่งเพื่อรับแสงธรรมชาติภายในเป็นอาคารเปิดโล่งไม่ติด เครื่องปรับอากาศ
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	การจัดวางผังแบ่งได้เป็น 2 ส่วน 1. ส่วนผู้ให้บริการ ได้แก่ สำนักงานส่วนหน้า 2. ส่วนรับบริการ ได้แก่ พักคอย - สำนักงานส่วนหน้ามีการจัดแบ่งสัดส่วนเป็น 3 ส่วน คือ ด้านซ้ายเป็น CASHIER ตรงกลางเป็นส่วน RECEPTION ด้านขวาเป็น INFORMATION เพื่อสะดวกในการแยกใช้บริการ - ส่วนพักคอยมีการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ตามจุดต่างๆ เพื่อเน้น ทางเดินที่กว้างขวางจัดเป็นกลุ่มๆ รวมทั้งหมด 20 ที่นั่ง
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	ลักษณะการตกแต่งภายในมีบรรยากาศแบบไทยตามแบบ ลักษณะอาคารไทยประยุกต์
3.1 การใช้สี	ใช้สีน้ำตาลอ่อนน้ำตาลเข้มและขาวให้เกิดความรู้สึกสะอาด อบอุ่นและใกล้ชิดธรรมชาติ และมีการเน้นจุดเด่นโดยใช้สีแดง
3.2 แสงสว่าง	ใช้แสงธรรมชาติจากนอกอาคารส่วนตอนกลางคืนจะใช้แสงไฟ จาก DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	- พื้นกระเบื้อง - ผนังฉาบปูนทาสีขาวและกรไม้ทำสีธรรมชาติ - เพดาน ผ้าเพดานตีไม้โชว์แนวทาสีธรรมชาติและโชว์ โครงสร้าง
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้เพื่อความคงทนและกลมกลืนกับ สิ่งแวดล้อม

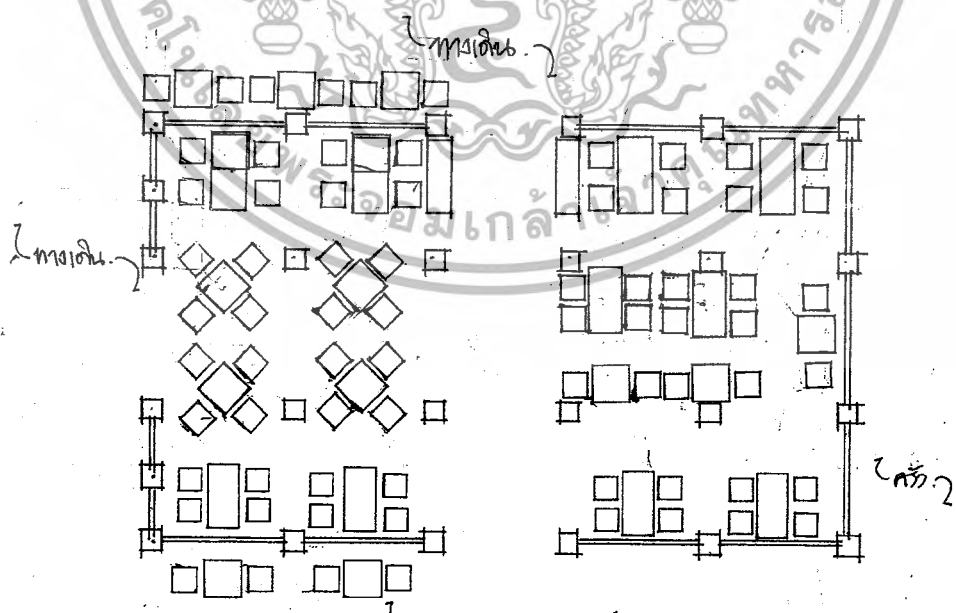
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.14 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดวางเฟอร์นิเจอร์ดูสบายตาและใช้งานได้สะดวก</li> <li>- อากาศถ่ายเทสะดวก</li> <li>- บรรยากาศอบอุ่นสบายตา</li> <li>- วัสดุคงทนแข็งแรงไม่ก่อให้เกิดสนิมและดูเป็นธรรมชาติ</li> <li>- การนำแสงธรรมชาติจากภายนอกอาคารมาใช้ให้เกิดประโยชน์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ชุดพักคอยอยู่แยกส่วนกันเกินไป</li> <li>- ไม่สามารถควบคุมแสงอาทิตย์ที่ส่องเข้ามาภายในอาคารได้</li> </ul>

## 2. ห้องอาหาร ชมทะเล CHOM TALAY RESTAURANT

ส่วนของ RESTAURANT จะเป็นส่วนที่อยู่ติดกับชายหาดของรีสอร์ทและในส่วนนี้จะเป็นลักษณะอาคารเปิดโล่งสามารถชมวิวดูได้รอบและยังเป็นส่วนที่รวมเอา COFFEE SHOP และบริเวณด้านข้างจะมีส่วนของ BEACH POOL BAR รวมอยู่ด้วย



ภาพที่ 2.26 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน CHOM TALAY RESTAURANT

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.27 แสดงบรรยากาศภายในส่วน CHOM TALAY RESTAURANT

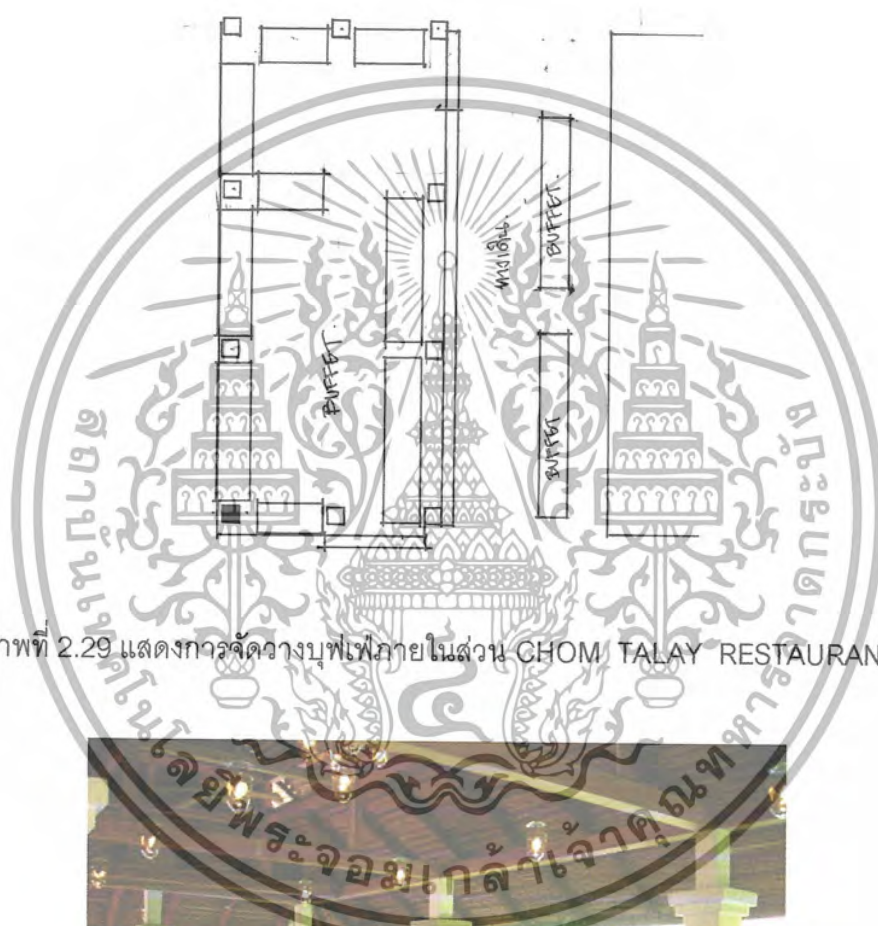


ภาพที่ 2.28 แสดงบรรยากาศภายในส่วน CHOM TALAY RESTAURANT

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2.1 ส่วนบุฟเฟ่ BUFFET

ส่วนบุฟเฟ่จะเป็นส่วนที่อยู่ต่อเนื่องจากส่วน RESTAURANT โดยทางเดินจะเชื่อมต่อกัน ลักษณะของอาคารจะเปิดโล่งทั้ง 4 ด้าน สามารถมองเห็นบรรยากาศภายนอก



ภาพที่ 2.29 แสดงกรรจัดวางบุฟเฟ่ภายในส่วน CHOM TALAY RESTAURANT



ภาพที่ 2.30 แสดงบรรยากาศภายในส่วนบุฟเฟ่ CHOM TALAY RESTAURANT

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.15 แสดงศึกษาโครงการเทียบ CHOM TALAY RESTAURANT โรงแรม เฉวกรีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

ส่วนศึกษา	CHOM TALAY RESTAURANT
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	ลักษณะอาคารอยู่บริเวณชายหาด ลักษณะอาคารเป็นอาคารเปิดโล่งโดยรอบทั้ง 3 ด้าน สามารถชมทะเลและภูเขาได้โดยรอบ
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	การจัดวางชุดเก้าอี้เป็นแบบ BALANCE กันทั้ง 2 ข้าง โดยเน้นทางเดินสามารถเดินได้โดยรอบ การจัดกลุ่มที่นั่งเป็นแบบ 2 ที่นั่ง และ 4 ที่นั่ง
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งอาคารเป็นลักษณะธรรมชาติ
3.1 การใช้สี	โดยส่วนใหญ่ใช้สีน้ำตาล, ชมพู , และฟ้าอ่อน
3.2 แสงสว่าง	- แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	เลือกใช้วัสดุที่กลมกลืนกับธรรมชาติไม่เป็นสนิม - พื้นหินขัด - ผนังส่วนครัวฉาบปูนสีขาวกรุด้วยไม้
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้เพื่อบรรยากาศที่กลมกลืนกับธรรมชาติและทนต่อสภาพแวดล้อม

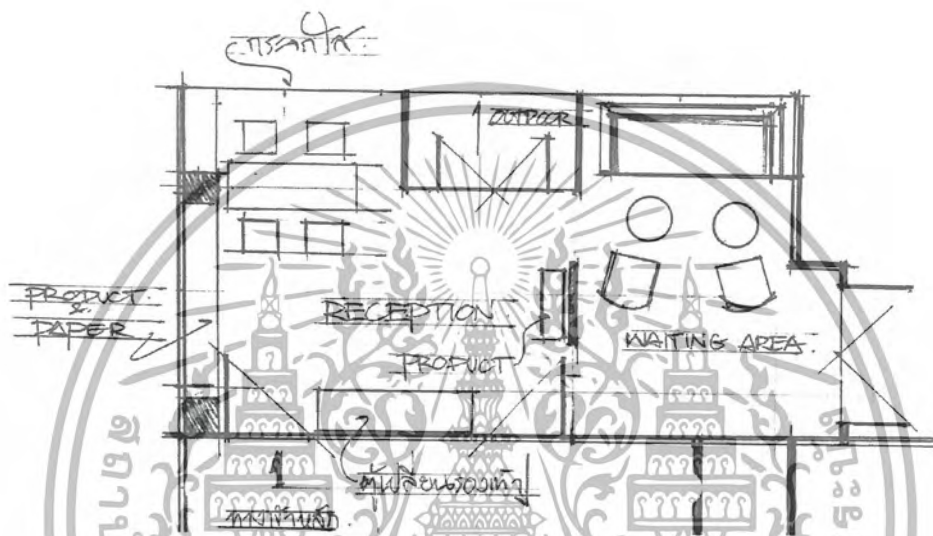
ตารางที่ 2.16 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการตกแต่งที่เรียบง่าย โทนสีเป็นธรรมชาติ</li> <li>- เลือกใช้วัสดุที่ทนต่อสภาพแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แสงสว่างไม่เพียงพอ</li> <li>- ไม่มีแบ่งแยกชาย หญิง ให้ชัดเจน</li> <li>- ไม่มีชุดที่นั่งสำหรับ 6 ที่นั่ง</li> <li>- การตกแต่งยังไม่มีจุดเด่น</li> </ul>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3. ส่วนต้อนรับสปา SPA

อาคาร SPA จะอยู่ต่อจากส่วน POOL BAR และด้านหน้าของทางเข้าจะเป็นส่วนของ NAM THIP POOL BAR ภายในจะเป็นอาคาร 3 ชั้น ส่วนทางซ้ายมือของทางเข้าจะเป็นส่วนของ HEALTH CLUB



ภาพที่ 2.31 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน SPA



ภาพที่ 2.32 แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักผ่อนของ SPA

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.33 แสดงบรรยากาศภายในส่วน RECEPTION

ตารางที่ 2.17 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน RECEPTION โรงแรม เจ็วริเจ็นท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

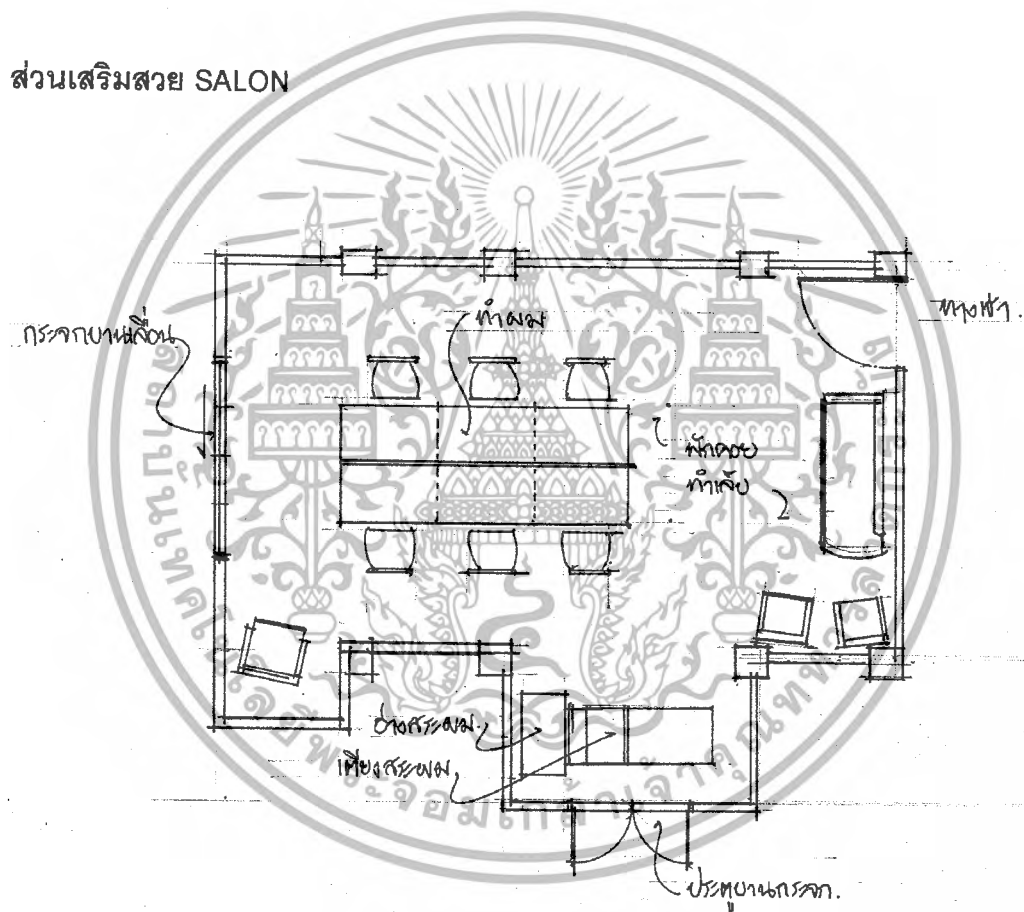
ส่วนศึกษา	RECEPTION
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นอาคารแบบเปิดจะใช้แสงภายนอกจากธรรมชาติ
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	เข้าไปจะเจอส่วน RECEPTION คอยให้คำปรึกษาและภายในจะเป็นส่วนพักคอยเป็นชุด SOFA 1 ชุด
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	ลักษณะการตกแต่งจะเป็นแบบเรียบง่ายจะใช้วัสดุจากธรรมชาติเป็นส่วนใหญ่
3.1 การใช้สี	สีน้ำตาลและครีมเพื่อให้เข้ากับการตกแต่งและธรรมชาติของวัสดุ
3.2 แสงสว่าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แสงธรรมชาติจากภายนอก</li> <li>- แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT</li> </ul>
3.3 วัสดุ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- พื้นพรมสลับหินทรายล้าง</li> <li>- ผนังปูนติดกระเบื้อง</li> <li>- เพดาน DROP เป็นช่องสี่เหลี่ยมผืนผ้าซ่อนไฟ</li> </ul>
3.4 เฟอร์นิเจอร์	ส่วนใหญ่เป็นเฟอร์นิเจอร์ไม้บุด้วยผ้าทำจากธรรมชาติเพื่อสร้างบรรยากาศให้เข้ากับธรรมชาติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.18 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

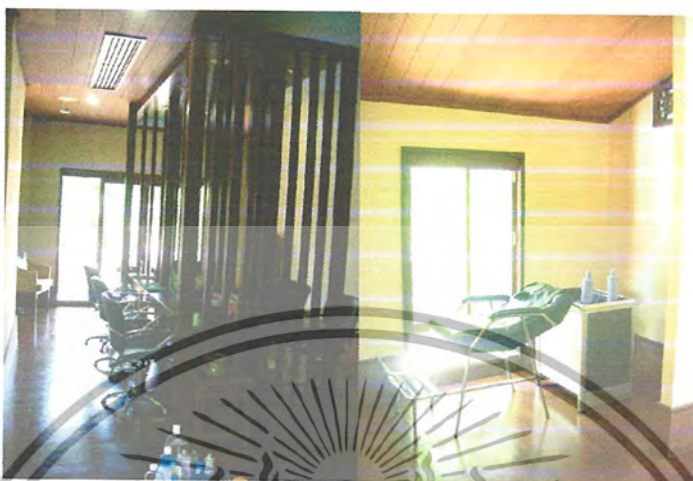
ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการตกแต่งที่เรียบง่าย โทนสีเป็นธรรมชาติ</li> <li>- เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แสงสว่างไม่เพียงพอ</li> <li>- ไม่มีแบ่งแยกชาย หญิง ให้ชัดเจน</li> <li>- ลักษณะอาคารปิดทึบเกินไป</li> </ul>

## 3.1 ส่วนเสริมสวย SALON



ภาพที่ 2.34 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน SALON

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.35 แสดงบรรยากาศภายในส่วน SALON



ภาพที่ 2.36 แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักคอยของ SALON

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.19 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน SALON โรงแรม เจอวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท  
( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

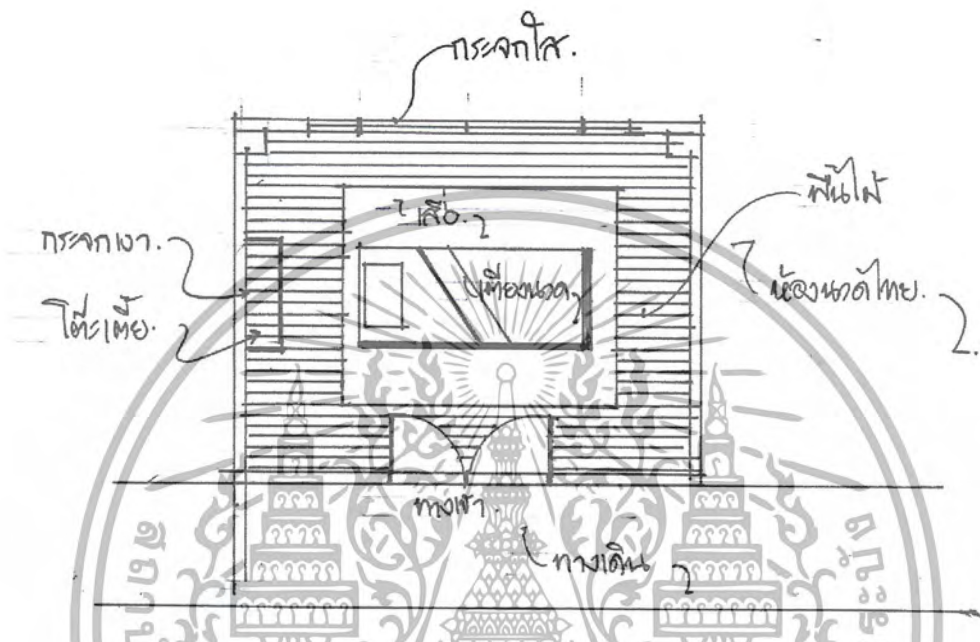
ส่วนศึกษา	SALON
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นอาคารแบบปิดจะใช้แสงภายนอกจากธรรมชาติ
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	เข้าไปจะเป็นส่วนพักผ่อนตรงกลางห้องจะเป็นส่วนทำผม มีทั้งหมด 6 ที่นั่งและจะมีสวนสระผม 1 ชุด
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	ลักษณะการตกแต่งจะเป็นแบบเรียบง่ายจะใช้วัสดุจากธรรมชาติเป็นส่วนใหญ่
3.1 การใช้สี	สีน้ำตาลและครีมเพื่อให้เข้ากับการตกแต่งและธรรมชาติของวัสดุ
3.2 แสงสว่าง	- แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	- ไม้ - ผนังปูนติดกระเบื้อง - เพดานไม้
3.4 เฟอร์นิเจอร์	ส่วนใหญ่บุด้วยหนัง

ตารางที่ 2.20 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการตกแต่งที่เรียบง่าย โทนสีเป็นธรรมชาติ</li> <li>- ภายในสามารถเดินได้โดยรอบ</li> <li>- เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แสงสว่างไม่เพียงพอ</li> <li>- ลักษณะอาคารปิดทึบเกินไป</li> </ul>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.5 นวดไทย THAI MASSAGE



ภาพที่ 2.37 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน THAI MASSAGE



ภาพที่ 2.3 แสดงบรรยากาศภายในส่วนเตียงนวดของ THAI MASSAGE

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาค้นคว้าเท่านั้น มิใช่สัญญาที่เห็นประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.21 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน THAI MASSAGE โรงแรม เซวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

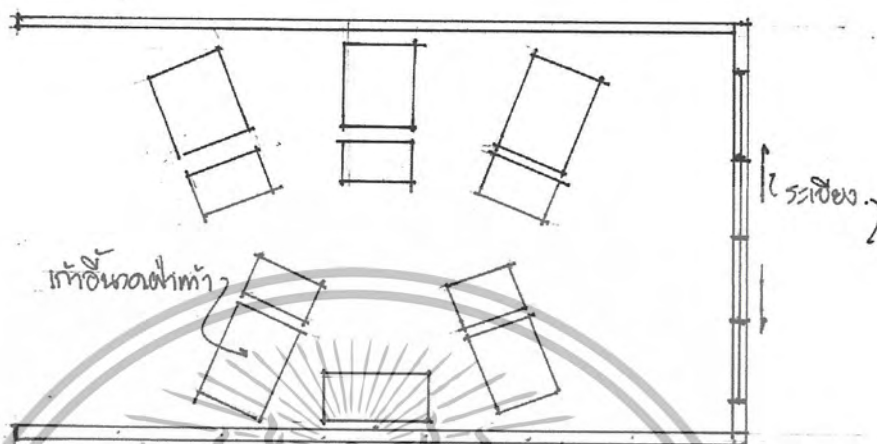
ส่วนศึกษา	THAI MASSAGE
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นอาคารแบบปิดจะใช้แสงภายนอกจากธรรมชาติ
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	เข้าไปจะเป็นส่วนขนาด 1 ชุดอยู่ตรงกลางของห้องเพราะต้องใช้พื้นที่ในการขนาด
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	ลักษณะการตกแต่งจะเป็นแบบเรียบง่ายจะใช้วัสดุจากธรรมชาติเป็นส่วนใหญ่
3.1 การใช้สี	สีน้ำตาลและน้ำตาลอ่อนเพื่อให้เข้ากับการตกแต่งและธรรมชาติของวัสดุ
3.2 แสงสว่าง	แสงธรรมชาติจากภายนอก และ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	- พื้นไม้และปูเสื่อ - ผนังปูนติดกระเบื้อง - เพดานไม้
3.4 เฟอร์นิเจอร์	ส่วนใหญ่เป็นไม้

ตารางที่ 2.22 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
- มีการตกแต่งที่เรียบง่าย โทนสีเป็นธรรมชาติ	- แสงสว่างไม่เพียงพอ
- ภายในสามารถเดินได้โดยรอบ	- ลักษณะอาคารปิดทึบเกินไปและไม่มีส่วนพักคอย
- เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.5 นวดฝ่าเท้า FOOT MASSAGE



ภาพที่ 2.39 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน FOOT MASSAGE



ภาพที่ 2.40 แสดงบรรยากาศภายในส่วนเตียงนวดของ FOOT MASSAGE

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.23 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน FOOT MASSAGE โรงแรม เจงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

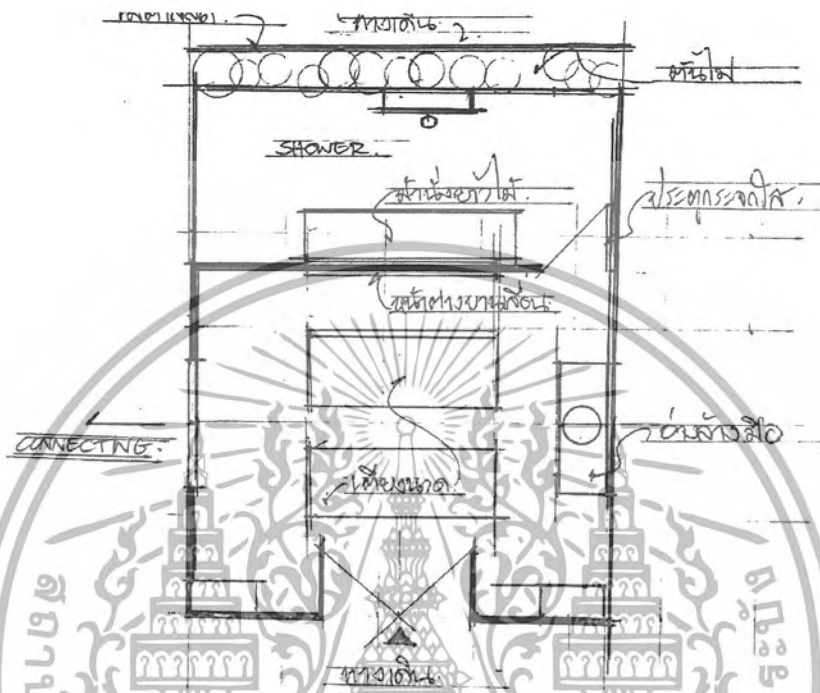
ส่วนศึกษา	FOOT MASSAGE
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นอาคารแบบปิดจะใช้แสงภายนอกจากธรรมชาติ
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	เข้าไปจะเป็นเก้าอี้ขนาดฝ่าเท้า 5 ชุดอยู่ภายในของห้องทั้ง 2 ผังวางสลับกัน
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	ลักษณะการตกแต่งจะเป็นแบบเรียบง่ายจะใช้วัสดุจากธรรมชาติเป็นส่วนใหญ่
3.1 การใช้สี	สีน้ำตาลและครีมเพื่อให้เข้ากับการตกแต่งและธรรมชาติของวัสดุ
3.2 แสงสว่าง	แสงธรรมชาติจากภายนอก และ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	- ไม้ - ผนังปูนทาสีขาว - เพดานไม้
3.4 เฟอร์นิเจอร์	ส่วนใหญ่เป็นไม้และผ้า

ตารางที่ 2.24 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

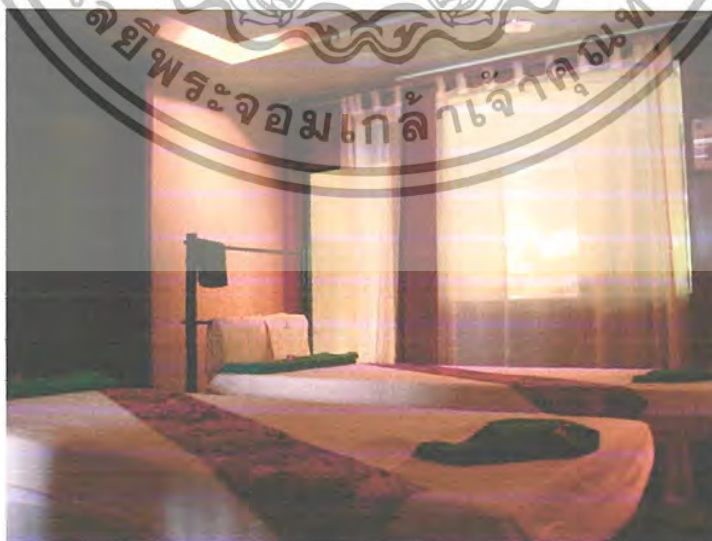
ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการตกแต่งที่เรียบง่าย โทนสีเป็นธรรมชาติ</li> <li>- เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แสงสว่างไม่เพียงพอ</li> <li>- ลักษณะอาคารปิดทึบเกินไปและไม่มีส่วนพักคอย</li> <li>- ทางเดินภายในแคบเกินไปการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ยังไม่เป็นระเบียบ</li> </ul>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ส่งมอบไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.4 ห้องทานตะวัน

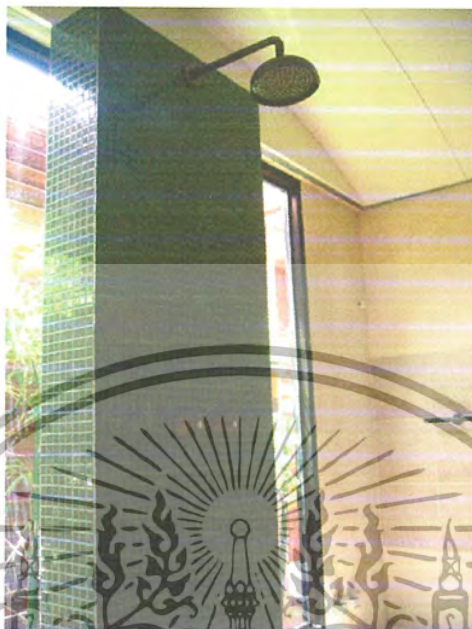


ภาพที่ 2.41 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน ห้องทานตะวัน



ภาพที่ 2.42 แสดงบรรยากาศภายในส่วนเตียงนอนของ ห้องทานตะวัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.43 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SHOWER ห้องทานตะวัน



ภาพที่ 2.44 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SHOWER ห้องทานตะวัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.25 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน ห้องทานตะวัน โรงแรม เจงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

ส่วนศึกษา	ห้องทานตะวัน
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นอาคารแบบปิดจะใช้แสงภายนอกจากธรรมชาติ
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	เข้าไปจะแบ่งเป็น 2 ส่วนคือส่วนนวดและส่วนอาบน้ำมีเตียงนวด 2 เตียง และส่วนอาบน้ำอยู่ภายนอก
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	ลักษณะการตกแต่งจะใช้วัสดุจากธรรมชาติเป็นส่วนใหญ่
3.1 การใช้สี	สีน้ำตาลและครีมเพื่อให้เข้ากับการตกแต่งและธรรมชาติของวัสดุ
3.2 แสงสว่าง	แสงธรรมชาติจากภายนอก และ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	- ส่วนนวดเป็นพื้นไม้ และส่วนอาบน้ำเป็นกระเบื้อง - ผนังปูนกรวดเปลเปเปอร์สีครีมสลับด้วยไม้ทำสีเขียวทำเป็นช่อง - เพดานส่วนนวด DROP ขึ้นไปและซ่อนไฟ ส่วนอาบน้ำจะเป็นยิปซัมทาสีขาว
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เป็นไม้และผ้า

ตารางที่ 2.26 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
- มีการตกแต่งที่ให้บริการแบบอบอุ่น เป็นธรรมชาติ - เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม	- การจัดวางเฟอร์นิเจอร์แน่นเกินไป ทางสัญจรไม่สะดวก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.5 ห้องน้ำชาย เซาน่า สตรีม

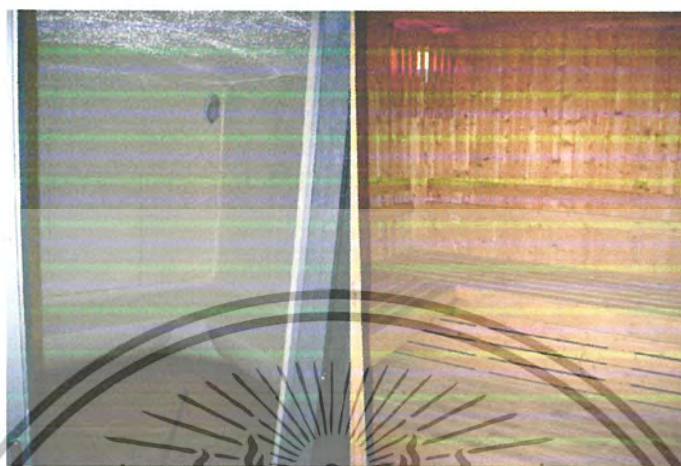


ภาพที่ 2.45 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ พักคอย



ภาพที่ 2.46 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ ห้องน้ำชาย และส่วน อาบน้ำชาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.47 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ เชาว์นา และส่วน สตรีม



ภาพที่ 2.48 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ เปลี่ยนเสื้อผ้าชาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.27 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน ห้องน้ำชาย เชนา่า สตรีมโรงแรม เจวงรี  
เจิ่นท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

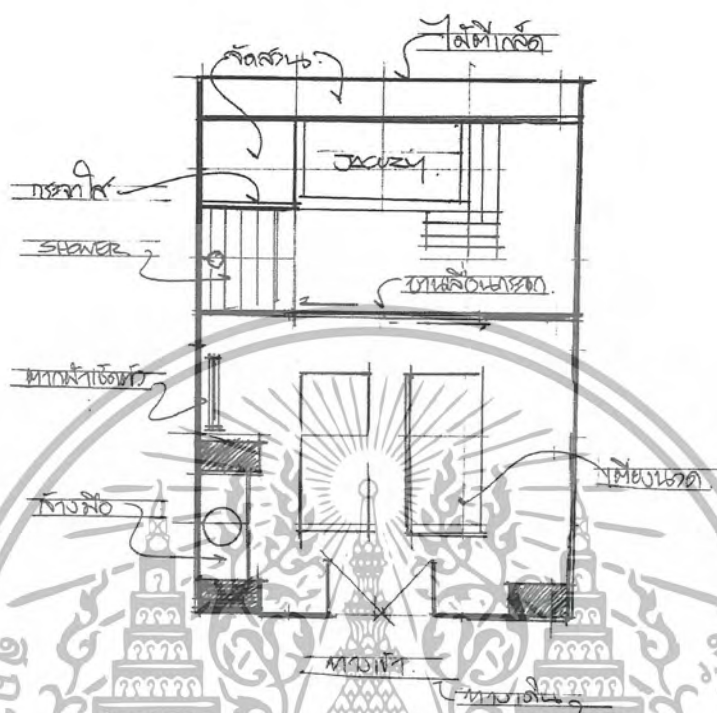
ส่วนศึกษา	ห้องน้ำชาย เชนา่า สตรีม
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นอาคารแบบเปิดอยู่ชั้นใต้ดินของอาคาร
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	เข้าไปจะแบ่งเป็นส่วนคือส่วนห้องน้ำชาย เชนา่าและสตรีม จะมี ส่วนเปลี่ยนเสื้อผ้าแยกอยู่
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	ลักษณะการตกแต่งจะใช้วัสดุจากธรรมชาติเป็นส่วนใหญ่
3.1 การใช้สี	สีน้ำตาลและครีมเพื่อให้เข้ากับการตกแต่งและธรรมชาติของวัสดุ
3.2 แสงสว่าง	แสงจาก DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	- พื้นกระเบื้องสีธรรมชาติ - ผนังกระเบื้องสีธรรมชาติสลับไม้ - เพดานไม้
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เป็นไม้และหินอ่อน

ตารางที่ 2.28 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการตกแต่งที่ให้บริการแบบอบอุ่น</li> <li>- แบ่งแยกชาย - หญิงชัดเจน</li> <li>- เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม</li> </ul>	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 3.6 ห้องรวงข้าว



ภาพที่ 2.49 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน ห้องรวงข้าว

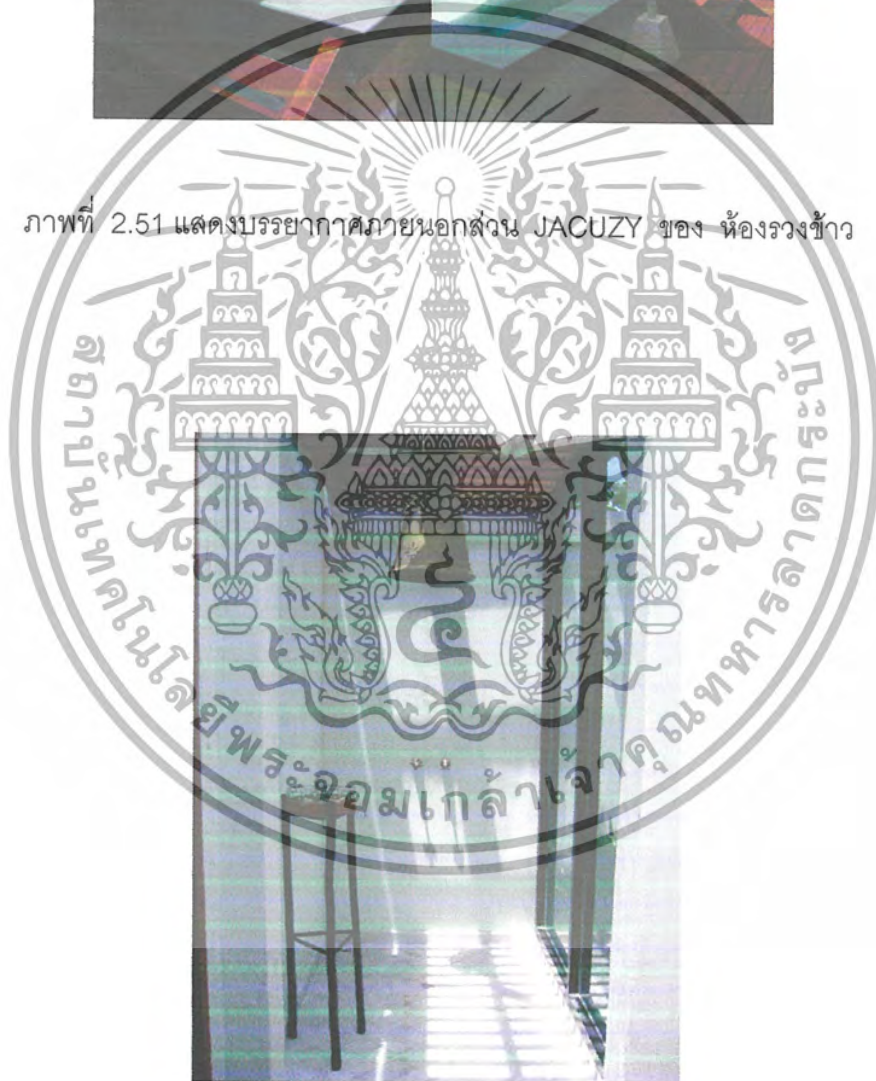


ภาพที่ 2.50 แสดงบรรยากาศภายในส่วนเตียงนอนของ ห้องรวงข้าว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.51 แสดงบรรยากาศภายนอกของ JACUZY ของ ห้องรวมข้าว



ภาพที่ 2.52 แสดงบรรยากาศภายนอกส่วน SHOWER ของ ห้องรวมข้าว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.29 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน ห้องรวมข้าวโรงแรม เจวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท  
( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

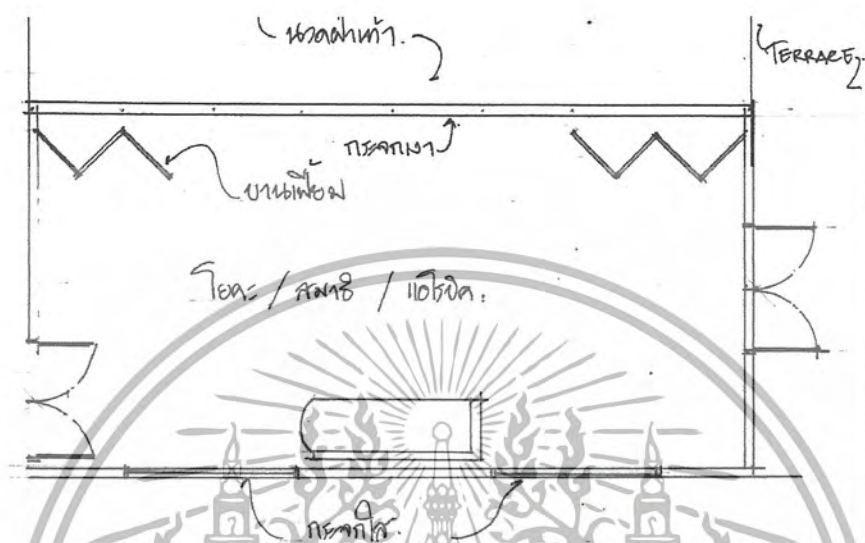
ส่วนศึกษา	ห้องรวมข้าว
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นอาคารแบบเปิดจะใช้แสงภายนอกจากธรรมชาติ
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	เข้าไปภายในจะแยกออกเป็น 2 ส่วน คือส่วนนวดและส่วน JACUZY เติงขนาดแบ่งออกเป็น 2 เติงอยู่ภายในอาคาร ส่วน JACUZY จะอยู่ภายนอกอาคาร จะไม่มีส่วนพักคอย
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	ลักษณะการตกแต่งจะใช้วัสดุจากธรรมชาติเป็นส่วนใหญ่
3.1 การใช้สี	สีน้ำตาลอ่อนและเขียวอ่อนเพื่อให้เข้ากับการตกแต่งและธรรมชาติของวัสดุ
3.2 แสงสว่าง	แสงจากธรรมชาติและ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	- พื้นไม้ - ผนังปูนและไม้ - เพดานปูนและไม้
3.4 เฟอร์นิเจอร์	ส่วนใหญ่เป็นไม้

ตารางที่ 2.30 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทางเดินสามารถเดินได้โดยรอบ</li> <li>- เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่มีส่วนพักคอย</li> <li>- การสร้างบรรยากาศภายในห้องยังดูไม่เข้ากัน</li> <li>- แสงแดดส่งผลกระทบต่อในส่วนอ่าง JACUZY</li> </ul>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ส่งมอบไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.7 ห้องสมาธิ โยคะและแอโรบิค



ภาพที่ 2.53 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน ห้องสมาธิ โยคะและแอโรบิค



ภาพที่ 2.54 แสดงบรรยากาศภายในส่วน ห้องสมาธิ โยคะและแอโรบิค

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.55 แสดงบรรยากาศภายในส่วน ห้องสมาธิ โยคะและแอโรบิค

ตารางที่ 2.31 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน ห้องสมาธิ โยคะและแอโรบิคโรงแรม เจวงรี  
เจ็นท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

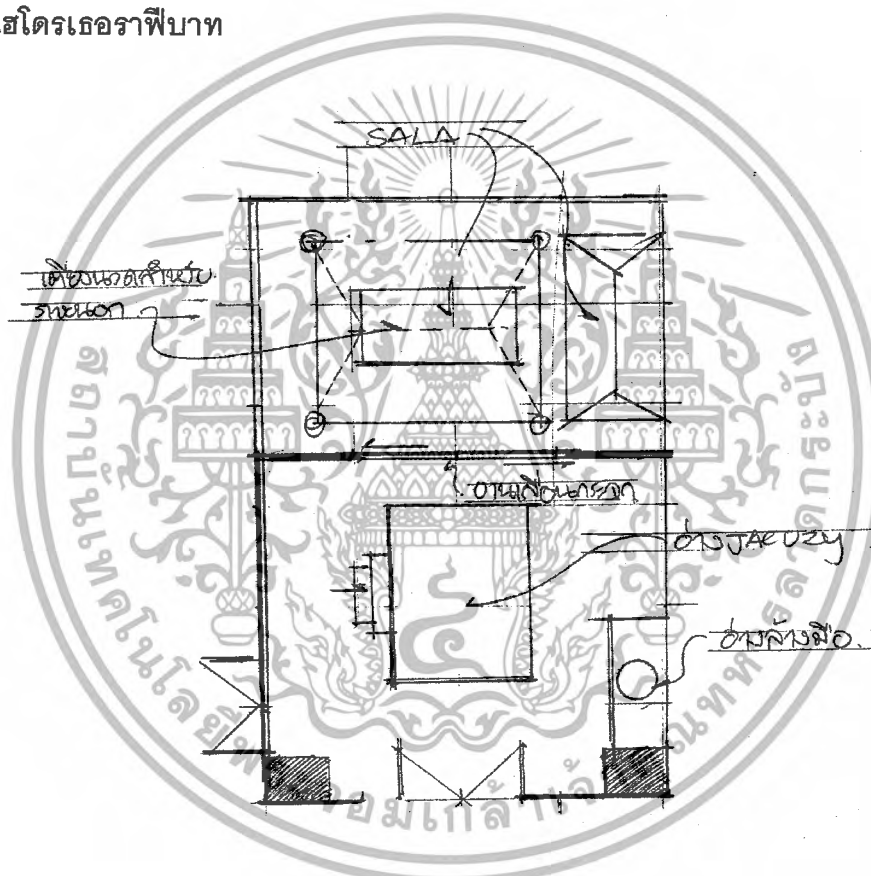
ส่วนศึกษา	ห้องสมาธิ โยคะและแอโรบิค
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นอาคารแบบปิดจะใช้แสงภายนอกจากธรรมชาติ
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	ภายในห้องได้แบ่งกิจกรรมออกเป็น 3 กิจกรรม คือ สมาธิ โยคะ และแอโรบิค
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	ลักษณะการตกแต่งจะใช้วัสดุจากธรรมชาติเป็นส่วนใหญ่ผนัง ด้านที่พื้นทึบสามารถเลื่อนออกได้
3.1 การใช้สี	สีน้ำตาลและครีมเพื่อให้เข้ากับการตกแต่งและธรรมชาติของวัสดุ
3.2 แสงสว่าง	แสงจากธรรมชาติและ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	- ไม้ - ผนังปูนและบานเลื่อนติดกระจก - เพดานไม้
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เป็นไม้และบุหนัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.32 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการตกแต่งที่ให้อบอบอากาศแบบอบอุ่น</li> <li>- สามารถแบ่งพื้นที่ให้เกิดประโยชน์จากการใช้บ้าน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แสงสว่างในส่วนห้องแอมบิคไม่เพียงพอ</li> <li>- อากาศภายในห้องดูอึดอัด</li> <li>- การสีของวัสดุเข้มเกินไปทำให้ห้องดูทึบ</li> </ul>

## 3.8 ห้องไฮโดรเธอราพีบาท



ภาพที่ 2.56 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน ห้องไฮโดรเธอราพีบาท

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.57 แสดงบรรยากาศภายในส่วน ห้องไฮโดรเธอราพีบาท



ภาพที่ 2.58 แสดงบรรยากาศภายนอกส่วนเตียงนวดของ ห้องไฮโดรเธอราพีบาท

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.59 แสดงบรรยากาศภายนอกพักคอยของ ห้องไฮโดรเธอราฟิบาท

ตารางที่ 2.33 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน ห้องไฮโดรเธอราฟิบาท โรงแรม เฉวริ้เจิ้นท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

ส่วนศึกษา	ห้องไฮโดรเธอราฟิบาท
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นอาคารแบบเปิดจะใช้แสงภายนอกจากรธรรมชาติ
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	ภายในห้องได้แบ่งเป็น 2 ส่วน คือ ส่วนนวดและอ่าง JACUZY ส่วนนวดจะอยู่ภายนอกอาคาร
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	ลักษณะการตกแต่งจะใช้วัสดุจากธรรมชาติเป็นส่วนใหญ่
3.1 การใช้สี	สีเขียวอ่อนและครีมเพื่อให้เข้ากับการตกแต่งและธรรมชาติของวัสดุ
3.2 แสงสว่าง	แสงจากธรรมชาติและ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่วน JACUZY จะเป็นพื้นไม้ ส่วนนวดจะเป็นพื้นกระเบื้อง</li> <li>- ผนังปูนและไม้</li> <li>- เพดานไม้ และปูน</li> </ul>
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เป็นไม้ส่วนใหญ่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.34 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

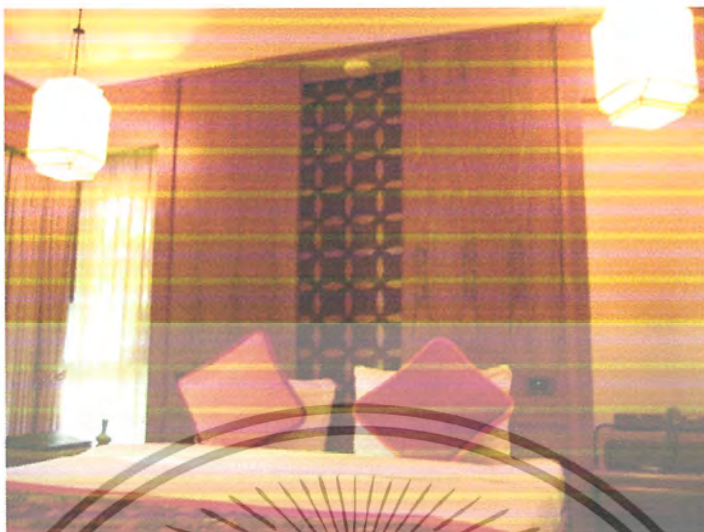
ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการตกแต่งที่ให้บริการแบบเป็นธรรมชาติ</li> <li>- เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม</li> <li>- สามารถเดินได้โดยรอบ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แสงสว่างไม่เพียงพอ</li> </ul>

#### 4. ห้องพักแบบ DELUXE BANGALOW



ภาพที่ 2.64 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ DELUXE BANGALOW

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.65 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ DELUXE BANGALOW



ภาพที่ 2.66 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ DELUXE BANGALOW

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.37 แสดงศึกษาโครงการเทียบ DELUXE BANGALOW โรงแรม เฉวง รีเจนท์ บีช รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

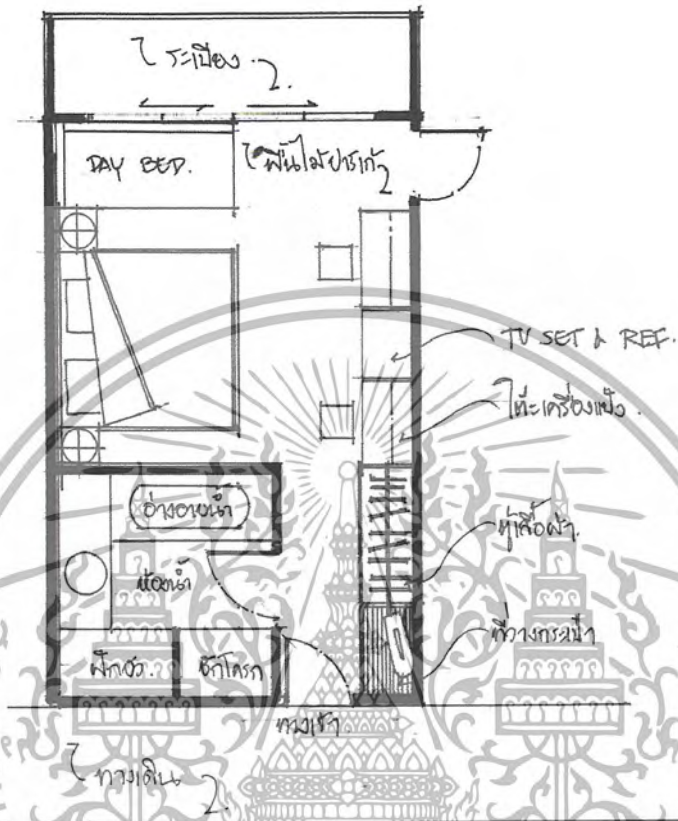
ส่วนศึกษา	DELUXE BANGALOW
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นลักษณะทรงไทยประยุกต์
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	เข้าไปจะเป็นส่วนวางสัมภาระถัดไปจะเป็นเตียงนอนและส่วนพักผ่อน
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งอาคารเป็นลักษณะแบบไทยประยุกต์
3.1 การใช้สี	โดยส่วนใหญ่ใช้สีน้ำตาล และสีครีม
3.2 แสงสว่าง	- แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	เลือกใช้วัสดุที่กลมกลืนกับธรรมชาติไม่เป็นสนิม - พื้นไม้ - ผนังปูนสลับไม้ - เพดาน DROP เป็นช่องสี่เหลี่ยมซ่อนไฟ
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้

ตารางที่ 2.38 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการตกแต่งที่ให้อารมณ์ความเป็นไทย</li> <li>- เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม</li> <li>- วัสดุที่ใช้เป็นไม้สร้างความรู้สึกใกล้ชิดธรรมชาติ</li> <li>- จัดวางเฟอร์นิเจอร์ได้เหมาะสม</li> </ul>	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ส่งมอบไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 5.1 ห้องพักแบบ DELUXE GARDEN



ภาพที่ 2.67 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน DELUXE GARDEN



ภาพที่ 2.68 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ DELUXE GARDEN

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.69 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ DELUXE GARDEN



ภาพที่ 2.70 แสดงบรรยากาศภายนอกส่วนของ DELUXE GARDEN

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.39 แสดงศึกษาโครงการเทียบ DELUXE GARDEN โรงแรม เฉวง รีเจนท์ บีช รีสอร์ท  
( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

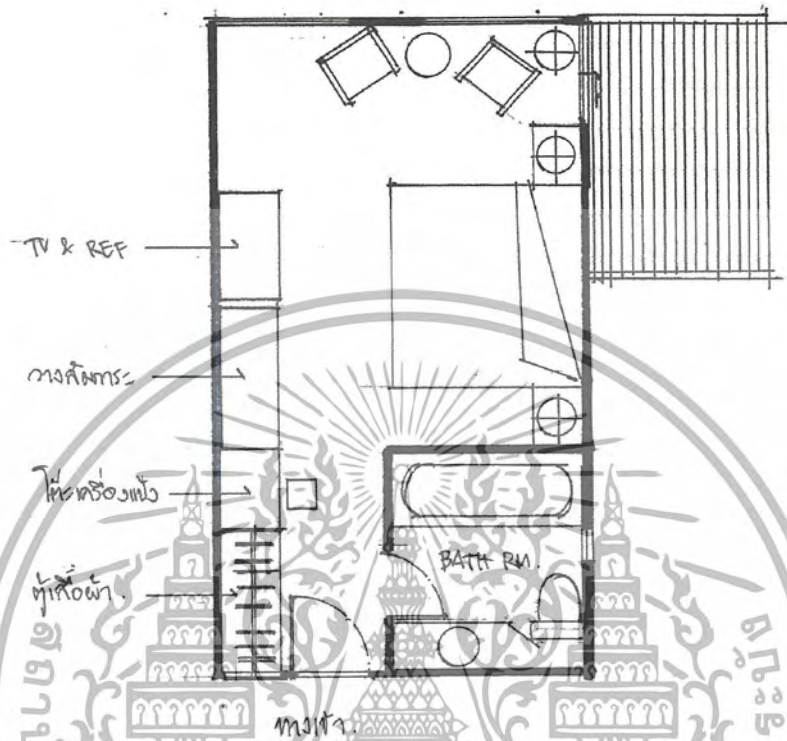
ส่วนศึกษา	DELUXE GARDEN
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นลักษณะทรงไทยประยุกต์
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	เข้าไปจะเป็นสวนวางสัณการะถัดไปจะเป็นตู้เสื้อผ้า เตียงนอน สามารถเชื่อมต่อไปยังห้องด้านข้างได้ และมีระเบียงในตัว
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งอาคารเป็นลักษณะแบบไทยประยุกต์
3.1 การใช้สี	โดยส่วนใหญ่ใช้สีน้ำตาล
3.2 แสงสว่าง	- แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	เลือกใช้วัสดุที่กลมกลืนกับธรรมชาติไม่เป็นสนิม - พื้นไม้สลับกระเบื้องดินเผา - ผนังปูน - เพดาน DROP เป็นรูปจั่วและซ่อนไฟ
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้

ตารางที่ 2.40 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการตกแต่งที่ให้อารมณ์ความเป็นไทย</li> <li>- เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม</li> <li>- วัสดุที่ใช้เป็นไม้สร้างความรู้สึกใกล้ธรรมชาติ</li> <li>- จัดวางเฟอร์นิเจอร์ได้เหมาะสม</li> </ul>	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 5.2 ห้องพักแบบ SUPERIOR VILLA



ภาพที่ 2.71 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน SUPERIOR VILLA



ภาพที่ 2.72 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SUPERIOR VILLA

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.73 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SUPERIOR VILLA



ภาพที่ 2.74 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SUPERIOR VILLA

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.75 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SUPERIOR VILLA



ภาพที่ 2.76 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SUPERIOR VILLA

ตารางที่ 2.41 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SUPERIOR VILLA โรงแรม เฉวง รีเจนท์ บีช

รีสอร์ท ( CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

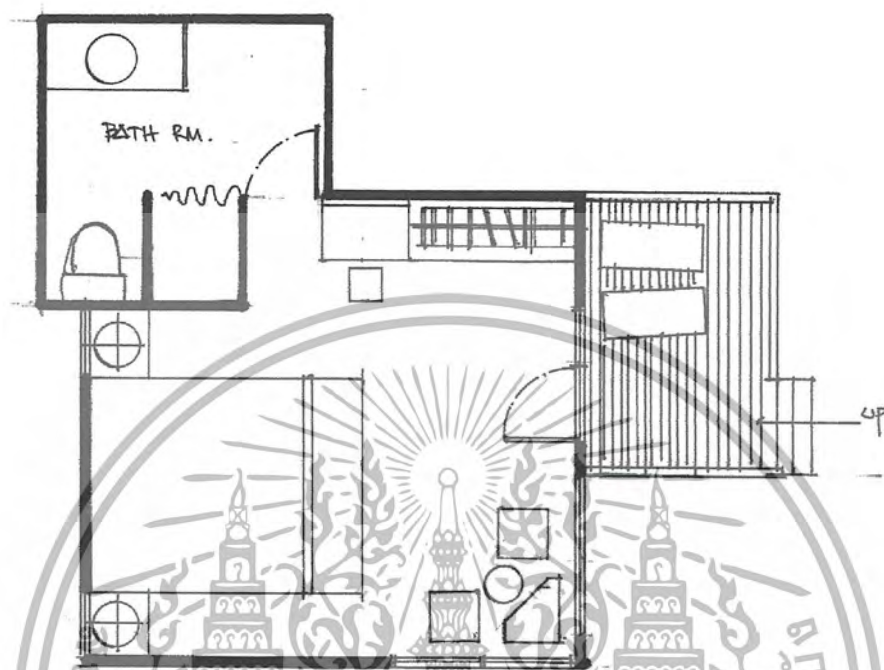
ส่วนศึกษา	SUPERIOR VILLA
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นลักษณะทรงไทยประยุกต์
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	เข้าไปจะเป็นส่วนวางสัมภาระถัดไปจะเป็นตู้เสื้อผ้า ภายในจะเป็นเตียงนอน และมีระเบียงยื่นออกไปด้านข้าง
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งอาคารเป็นลักษณะแบบไทยประยุกต์
3.1 การใช้สี	โดยส่วนใหญ่ใช้สีน้ำตาล
3.2 แสงสว่าง	- แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	เลือกใช้วัสดุที่กลมกลืนกับธรรมชาติไม่เป็นสนิม - ผนังไม้และกระเบื้องดินเผา - ผนังปูนสลับไม้ภายในห้องน้ำเป็นกระเบื้องดินเผา - เพดานยิปซัม
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้

ตารางที่ 2.42 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการตกแต่งที่ให้อารมณ์ความเป็นไทย</li> <li>- เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม</li> <li>- วัสดุที่ใช้เป็นไม้สร้างความรู้สึกใกล้ชิดธรรมชาติ</li> <li>- จัดวางเฟอร์นิเจอร์ได้เหมาะสม</li> </ul>	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ส่งมอบไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 5.3 ห้องพักแบบ SUPERIOR BANGALOW



ภาพที่ 2.77 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน SUPERIOR BANGALOW



ภาพที่ 2.78 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SUPERIOR BANGALOW

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.79 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SUPERIOR BANGALOW

ตารางที่ 2.43 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SUPERIOR BANGALOW โรงแรม เจวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท (CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

ส่วนศึกษา	SUPERIOR BANGALOW
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นลักษณะทรงไทยประยุกต์
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	ระเบียงจะอยู่ด้านหน้าทางเข้า เข้าไปจะเป็นสวนวงล้อมเกาะ ถัดไปจะเป็นตู้เสื้อผ้าและพักคอย ภายในจะเป็นเตียงนอน
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งอาคารเป็นลักษณะแบบไทยประยุกต์
3.1 การใช้สี	โดยส่วนใหญ่ใช้สีน้ำตาล
3.2 แสงสว่าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แสงธรรมชาติจากภายนอก</li> <li>- แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT</li> </ul>
3.3 วัสดุ	<p>เลือกใช้วัสดุที่กลมกลืนกับธรรมชาติไม่เป็นสนิม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พื้นไม้</li> <li>- ผนังปูนสลับไม้</li> <li>- เพดาน DROP เป็นรูปจั่วซ้อนไฟ</li> </ul>
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.44 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการตกแต่งที่ให้บริการอากาศความเป็นไทย</li> <li>- เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม</li> <li>- วัสดุที่ใช้เป็นไม้สร้างความรู้สึกใกล้ชิดธรรมชาติ</li> <li>- จัดวางเฟอร์นิเจอร์ได้เหมาะสม</li> </ul>	

**ข้อดีของโครงการ**

1. การใช้ประโยชน์จากธรรมชาติรอบๆ ได้อย่างน่าสนใจสถาปัตยกรรมแทรกตัวเข้ากับธรรมชาติได้ดี การใช้ SPACE ให้สัมพันธ์กับภายในภายนอกของตัวอาคารทำให้ได้บรรยากาศพักผ่อนมากขึ้น
2. การใช้วัสดุตกแต่งภายในอาคารและเฟอร์นิเจอร์ มีความกลมกลืนกับลักษณะภายนอกซึ่งเป็นอาคารที่ประยุกต์แล้ว ทั้งโครงสร้างและรูปแบบนำเอาวัสดุใหม่ๆ มาใช้การแทรกความเป็นไทยลงไปในงานด้วย
3. การจัดวางผังในส่วน LOBBY มีความเชื่อมต่อกันกับส่วนต่างๆ ภายในโรงแรม

**ข้อเสียของโครงการ**

1. การวางตำแหน่งของลานจอดรถมีพื้นที่ในการจอดรถน้อยไม่เพียงพอต่อลูกค้า
2. การแยกห้องพักเป็นหลังๆ บนพื้นที่ที่มีความยาวไปตามชายหาด ซึ่งอาจลำบากในการบริการและการเข้าถึงของแขกที่มาพักเพื่อเข้าสู่การใช้บริการในส่วนต่างๆ ของโครงการ และในการขนส่งอุปกรณ์ทำความสะอาด จึงเป็นการสิ้นเปลืองแรงงานในส่วนนี้เกินความจำเป็น

**สรุปผลที่ได้รับจากการศึกษาโครงการ**

เจวงรีเจนท์ เป็นโรงแรมระดับสากลในรูปแบบของรีสอร์ท เน้นลักษณะทางสถาปัตยกรรมไทยประยุกต์ที่มีความกลมกลืนกับสภาพแวดล้อม และการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในที่เน้นความเรียบง่ายแต่ดูเป็นเอกลักษณ์ และมีสิ่งอำนวยความสะดวกที่ครบครัน จากการใช้สีและวัสดุที่มีคุณค่า และมีการแทรกความเป็นไทยลงไปในงานด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2.11.2 เดอะ เจริญ ภูเก็ต (THE CHEDI PHUKET)

THE CHEDI



ภาพที่ 2.80 แสดงลักษณะโครงการ

### วัตถุประสงค์การศึกษาโรงแรม

1. ที่ตั้งอยู่ในจังหวัดใกล้เคียงกับโครงการ
2. แนวคิดในการออกแบบที่นำเอาลักษณะสถาปัตยกรรม และการตกแต่งภายในมาเป็นหลักการออกแบบ
3. ลักษณะสภาพแวดล้อมที่มีการสร้างบรรยากาศเน้นความสงบ
4. สายงานการบริหารงานและการให้บริการ

### ที่ตั้งของโครงการ

118 หมู่ 3 ต.เชิงทะเล อ.ถลาง จ.ภูเก็ต

ซึ่งเป็นอ่าวที่เงียบมาก มีลักษณะเป็นอ่าวส่วนตัว และเนื่องจากอ่าวนี้มีลมพัดแรงมากและจะยิ่งรุนแรงในฤดูมรสุม จึงทำให้บางครั้งกิจกรรมบางอย่างในโครงการต้องหยุดพักในฤดูมรสุม ตัวโครงการตั้งอยู่บนเนินเขา ลดหลั่นกันลงมาจนถึงชายหาด ปางเทา

### ประเภทของโครงการ

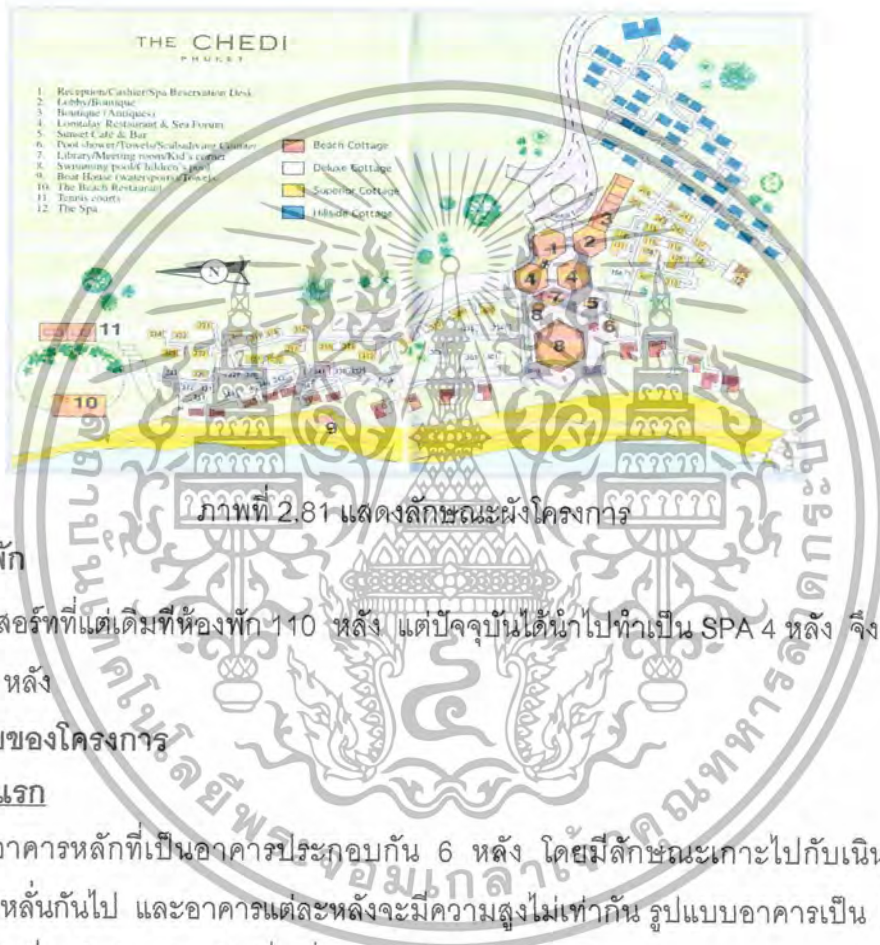
รีสอร์ทตากอากาศ

### ลักษณะของโครงการ

โครงการตั้งอยู่บนเนินเขาโดยจากทางเข้าสู่โครงการ จะต้องขึ้นไปบนเนินเขาแล้วจะพบกับลานจอดรถ จากนั้นจะเจอกับสวน LOBBY และตัวบ้านพักเรียงรายหันหน้าออกสู่ทะเลตามเนินเขาที่ลาดลงไปสู่ชายหาด โดยแบ่งกลุ่มบ้านพักตามระยะทางที่ห่างจากทะเล หรือแบ่งตาม LOCATION ของสถานที่ ส่วนลักษณะอาคารและการตกแต่งภายในจะเหมือนกันทุกหลัง ตัวบ้านพักจะสร้างลดหลั่นไปตามเนินเขา ทำให้ทุกห้องสามารถมองเห็นทะเลได้ นับว่าเป็นการใช้ประโยชน์จากที่ดินที่มีลักษณะเป็นเนินเขาได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ส่งมอบไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ทางสัญจรภายในโครงการจะเป็นสะพานที่แต่เดิมทำด้วยไม้แต่เกิดปัญหาของความไม่คงทน และสิ้น จึงเปลี่ยนมาเป็นสะพานคอนกรีตแทน จะเป็นทางเชื่อมสู่ทุกส่วนของโรงแรม เป็นสะพานเกาะไปตามเนินเขา การวางอาคารจะเป็นการวางลักษณะที่ไม่ไปทำลายสภาพแวดล้อมเดิม ต้นไม้ใดที่เคยมีอยู่จะไม่ตัดทิ้งเพื่อสร้างอาคาร ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นต้นมะพร้าว และจะมีการจ้างแรงงานพื้นถิ่นมาเก็บลูกมะพร้าวเรื่อยๆ เพื่อไม่ให้หล่นลงมาให้เกิดอันตรายแก่ผู้ที่เดินผ่านไป-มา เป็นการสนับสนุนแรงงานพื้นถิ่นให้มีรายได้ช่องทางหนึ่งออกเป็น



ภาพที่ 2.81 แสดงลักษณะผังโครงการ

### จำนวนห้องพัก

เป็นรีสอร์ทที่แต่เดิมทีห้องพัก 110 หลัง แต่ปัจจุบันได้นำไปทำเป็น SPA 4 หลัง จึงเหลือห้องพัก 106 หลัง

### ส่วนประกอบของโครงการ

#### กลุ่มแรก

จะมีอาคารหลักที่เป็นอาคารประกอบกัน 6 หลัง โดยมีลักษณะเกาะไปกับเนินเขาระดับความสูงจึงลดหลั่นกันไป และอาคารแต่ละหลังจะมีความสูงไม่เท่ากัน รูปแบบอาคารเป็น 6 เหลี่ยม 4 หลัง เป็นสี่เหลี่ยมผืนผ้า 1 หลัง สี่เหลี่ยมขนมเปียกปูน 1 หลัง

การเข้าถึงอาคารมี 4 ทาง มีทางเข้าหลักจากอาคารด้านหน้าสุด ซึ่งเป็นส่วน LOBBY และมีทางเข้ารองอีก 3 ทาง (เป็นทางเข้าของพนักงานเข้า OFFICE 1 ทาง , ทางเข้าสู่ RESTAURANT 1 ทาง , ทางเข้าจากสระว่ายน้ำและชายหาดอีก 1 ทาง ) และจะมีทางบริการอยู่ทางด้านหลังอาคารที่เป็น LOBBY สู่ตัว RESTAURANT ภายในอาคารจะเชื่อมต่อกันทั้ง 6 หลัง และเนื่องจากมีระดับที่แตกต่างกัน 4 ระดับ ก็จะใช้ตัวบันไดเป็นตัวสัญจรเชื่อมระหว่างตัวอาคารแต่ละหลัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โครงสร้างอาคารเป็นคอนกรีตเสริมเหล็กระบบเสาและคาน ส่วนใหญ่เป็นลักษณะเปิดโล่ง และมีเพดานสูงทำให้ได้รับแสงและลมจากภายนอก ทำให้ไม่ต้องติดเครื่องปรับอากาศ ช่วยให้เกิดการประหยัดพลังงาน

วัสดุที่ใช้ส่วนใหญ่เป็นไม้และหินเป็นองค์ประกอบหลัก อีกทั้งการออกแบบภายในและภายนอกมีลักษณะเป็น TROPICAL จึงทำให้ตัวอาคารดูกลมกลืนกับสภาพแวดล้อม

โทนสีที่ใช้เป็นขาว-น้ำตาล พื้นและผนังเป็นคอนกรีต ส่วนหลังคาใช้ไม้ในการตกแต่ง

#### ขอบเขตของโครงการ

- LOBBY HALL
- SUNSET CAFE' & BAR
- FUNCTION ROOM
- POOL BAR
- SPA
- LOM TALAY RESTAURANT
- LIBRARY
- THE BEACH RESTAURANT
- CHILDREN POOL & SWIMMING POOL
- GUEST ROOM

#### ขอบเขตในการศึกษาข้อมูล

- LOBBY HALL
- GUEST ROOM
- LOM TALAY RESTAURANT
- SPA

#### ส่วนประกอบภายในอาคารหลักมีดังนี้

##### 1. ส่วนโถงต้อนรับ LOBBY HALL

จะเป็นส่วนแรกสุดที่เมื่อแขกมาถึงจะต้องพบกับส่วนนี้ในส่วนนี้จะเป็นอาคาร 6 เหลี่ยม เชื่อมกัน 2 หลัง

หลังแรก เป็น Front desk & Reception ด้านหลัง Front desk จะเป็น Front Office และทางบริการและด้านข้างของ Front desk เป็นทางลงไปสู่ห้องสัมมนา

หลังที่ 2 เป็นส่วนนั่งคอยและพบปะสังสรรค์กัน และมี Internet Corner ไว้ให้บริการ ด้านหลังส่วนนั่งพักคอยเป็นห้องทำงานของผู้จัดการ ส่วนนี้จะต่อเนื่องกับส่วนร้านอาหารของที่ระลึก และส่วนสำนักงานของโรงแรม

Lobby นี้จะเป็นส่วนที่แจกไปสู่ส่วนบริการอื่นๆ ซึ่งในส่วนนี้จะติดต่อกับ " ภัตตาคารลมทะเล " ซึ่งมีระดับที่ลดต่ำลงไป มุมมองจาก Lobby สามารถมองเห็นทะเลได้จากการมองระดับที่สูงกว่า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผ่านไป ยังบริเวณหน้าต่างของส่วนภัตตาคาร ซึ่งเป็นส่วนที่ต่ำกว่า ลักษณะตัวอาคารมีลักษณะแบบเปิดโล่ง ทำให้ลมพัดเย็นสบายตลอดทั้งวัน โดยไม่ต้องใช้เครื่องปรับอากาศหรือพัดลม หลังคาที่สูงทำให้ตัวอาคารยิ่งดูโปร่ง มีการตกแต่งวัสดุที่แสดงถึงความเป็นไทยเล็กๆ น้อยๆ ที่ผนัง ในส่วนหน้าสุดของ Lobby มีการทำสระบัว 2 ข้างของทางเดินเข้าสู่ Lobby



ภาพที่ 2.82 แสดงลักษณะอาคาร Front desk & Reception



ภาพที่ 2.83 แสดงส่วนด้านหลังส่วนนั่งพักคอยเป็นห้องทำงานของผู้จัดการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.84 แสดงโต๊ะให้บริการ Internet และส่วน แสดงเฟอร์นิเจอร์ในส่วนพักผ่อน



ภาพที่ 2.85 แสดงส่วนร้านขายของที่ระลึก

ภาพที่ 2.86 แสดงเคาน์เตอร์ให้บริการโทรศัพท์ และทางสัญจรจากโถงต้อนรับที่ลงไปยังสระว่ายน้ำ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.45 แสดงส่วนศึกษาโครงการเปรียบเทียบ LOBBY HALL โรงแรม เดอะ เจริญ ภูเก็ต (THE CHEDI PHUKET)

ส่วนศึกษา	LOBBY HALL
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นอาคารเปิดโล่ง และหลังคาที่สูงทำให้ตัวอาคารยังคงโปร่ง
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	มีความต่อเนื่องกันในส่วนต่าง
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	ลักษณะการตกแต่งภายในมีบรรยากาศแบบไทยตามแบบ ลักษณะอาคารไทยประยุกต์
3.1 การใช้สี	การใช้สีพื้นผิวของวัสดุ และสีขาว- น้ำตาลในการตกแต่ง
3.2 แสงสว่าง	การใช้เน้นเป็นจุดและแสงธรรมชาติ
3.3 วัสดุ	ไม้ และ หิน
3.4 เฟอร์นิเจอร์	รูปทรงแบบเรียบง่าย แบบไทยประยุกต์

ตารางที่ 2.46 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดวางเฟอร์นิเจอร์ดูสบายตาและใช้งานได้สะดวก</li> <li>- อาคารถ่ายเทสะดวก</li> <li>- บรรยากาศอบอุ่นสบายตา</li> <li>- วัสดุคงทนแข็งแรงไม่ก่อให้เกิดสนิมและดูเป็นธรรมชาติ</li> <li>- การนำแสงธรรมชาติจากภายนอกอาคารมาใช้ให้เกิดประโยชน์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ชุดพักคอยมีน้อยเกินไป</li> <li>- ไม่สามารถควบคุมแสงอาทิตย์ที่ส่องเข้ามาภายในอาคารได้</li> </ul>

## 2. ภัตตาคารลมทะเล LOM TALAY RESTAURANT

เป็นอาคาร 6 เหลี่ยมประกบกัน 2 หลัง และมีระเบียงนั่งภายนอกด้วย สามารถมองเห็นบรรยากาศของท้องทะเลได้อย่างเต็มที่ อยู่ต่อจากส่วน LOBBY จึงมีลักษณะการตกแต่งภายในที่เหมือนกันเพราะต่อเนื่องกัน และตัวอาคารเป็นหลังเดียวกัน เส้นทางสัญจรนอกจากทาง LOBBY แล้วยังมีทางเข้าจากด้านข้างอีก 2 ด้าน ที่จะมาจากกลุ่มบ้านพัก และชายหาดกับสระว่ายน้ำอีกทางหนึ่ง สามารถมองเห็นวิวทะเลได้จากทุกที่นั่ง เนื่องจากในส่วนนี้จะมีหน้าต่างที่สูงจากพื้นถึงเพดาน ติดต่อกันตลอดทั้งผนัง ช่วยให้สัมผัสผืนสบายตลอดทั้งวัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เปิดบริการเวลา 06.30 – 10.30 น. จะเป็น BUFFET BREKFAST และ บริการอาหารไทย  
เวลา 06.30 – 22.30

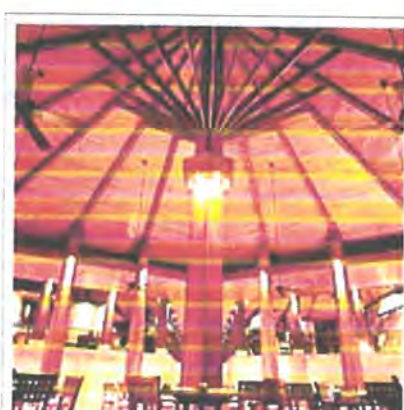


ภาพที่ 2.87 แสดงบรรยากาศภายในส่วนภัตตาคารลมทะเล



ภาพที่ 2.88 แสดงบรรยากาศภายในส่วนภัตตาคารลมทะเลและลักษณะของเครื่องเรือน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.89 แสดงส่วนภัตตาคารลมทะเล ส่วนระเบียงด้านนอกตัวอาคาร ซึ่ง จะเห็นว่าสามารถมองเห็นชายหาดได้ ชัดเจน

ภาพที่ 2.90 แสดงลักษณะการใช้ไฟ ส่วนภัตตาคารลมทะเลในเวลา กลางคืน

ตารางที่ 2.47 แสดงส่วนศึกษาโครงการเปรียบเทียบ ภัตตาคารลมทะเล LOM TALAY RESTAURANT โรงแรม เดอะ เจริญ ภูเก็ต (THE CHEDI PHUKET)

ส่วนศึกษา	LOM TALAY RESTAURANT
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นอาคารเปิดโล่ง และหลังคาที่สูงทำให้ตัวอาคารยังดูโปร่ง
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	การใช้งานที่สะดวก พื้นที่ไม่แคบเกินไป
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	ลักษณะการตกแต่งภายในมีบรรยากาศแบบไทยตามแบบ ลักษณะอาคารไทยประยุกต์
3.1 การใช้สี	การใช้สีพื้นผิวของวัสดุ และสีเทา- น้ำตาลในการตกแต่ง
3.2 แสงสว่าง	จากภายนอก และไฟเน้นบางจุด
3.3 วัสดุ	ไม้ส่วนใหญ่ และหินก้ามประกอบในบางส่วน
3.4 เฟอร์นิเจอร์	ทรงสี่เหลี่ยมไม้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.48 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดวางเฟอร์นิเจอร์ดูสบายตาและใช้งานได้สะดวก</li> <li>- อากาศถ่ายเทสะดวก</li> <li>- บรรยากาศอบอุ่นสบายตา</li> <li>- วัสดุคงทนแข็งแรงไม่ก่อให้เกิดสนิมและดูเป็นธรรมชาติ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แสงสว่างไม่เพียงพอ</li> </ul>

### 3. สปา Spa

จะใช้ตัวบ้านพักประกอบเข้ากัน 4 หลัง ทำเป็นห้อง 4 ห้อง เป็นเตียงเดี่ยว 2 ห้อง เตียงคู่ 2 ห้อง และมีห้องสำหรับพนักงาน 1 ห้อง จะมีห้องน้ำแบบเปิดโล่ง 1 ห้องไว้ใช้ก่อนและหลังรับบริการ ตัวผนังและพื้นตกแต่งด้วยหินแผ่นด้านสีดำ ผสมกับคอนกรีตสีขาว และใช้ไม้ในการตกแต่งเพิ่มเข้าไป ตัวหลังคาเป็นกระเบื้องมุงทับด้วยจาก คลุมด้วยตาข่ายกันการเสียหาย (ปลิว) จะมีการตกแต่งด้วยอ่างบัวเล็กๆ อ่างอาบน้ำที่ใช้เป็นหินขัดสีเทา - ดำ



ภาพที่ 2.91 แสดงบรรยากาศส่วนอ่าง JACUZZI เปิดโล่งในส่วนของสปา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.49 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA โรงแรม เดอะ เจริญ ภูเก็ต (THE CHEDI PHUKET)

ส่วนศึกษา	ส่วน SPA
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นอาคารดัดแปลงจากบ้านพัก
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	-
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งอาคารเป็นลักษณะธรรมชาติ
3.1 การใช้สี	โทนสีครีม-สีแดงประดับลวดลายสีทอง
3.2 แสงสว่าง	ไฟที่สร้างบรรยากาศ
3.3 วัสดุ	ตัวผนังและพื้นตกแต่งด้วยหินแผ่นด้านสีดำ ผสมกับคอนกรีตสี ขาว
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เรียบง่าย

ตารางที่ 2.50 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
- โทนมืดและวัสดุที่ตกแต่งให้บรรยากาศเป็นธรรมชาติ - เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม	- เสียงแตกจากธรรมชาติกระทบมากเกินไป

#### 4. ส่วนของห้องพัก GUEST ROOM

บ้านพักที่มีลักษณะการตกแต่งทั้งภายในและภายนอกที่เหมือนกันแต่จะแบ่งประเภทตามระยะความห่างจากชายหาด ซึ่งในแต่ละประเภทจะแบ่งเป็นห้องพักเตียงเดี่ยวและห้องพักเตียงคู่ และยังมีแบบที่เป็น FAMILY ซึ่งจะเป็นห้อง 2 ห้องที่เชื่อมต่อกันได้ (ทั้งโครงการมี 19 ห้อง)

ประเภทของกลุ่มห้องพักแบ่งออกเป็น

1. BEACH COTTAGE มี 16 ห้อง จะอยู่ติดกับชายหาดมากที่สุด
2. DELUXE COTTAGE มี 20 ห้อง อยู่ถัดจากประเภทที่ 1
3. SUPERIOR COTTAGE มี 38 ห้อง อยู่ถัดจากประเภทที่ 2
4. HILLSIDE COTTAGE มี 36 ห้อง อยู่ไกลจากชายหาดที่สุด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ส่งมอบไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ลักษณะของบ้านพัก

ภายในจะตกแต่งจะตกแต่งพื้น ผนัง และเพดาน ด้วยไม้สักโทนสีเป็นสี น้ำตาล – ขาว ตัวเฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ ไม้บานต่างๆ เป็นสีขาวทั้งหมด พยายามเก็บซ่อนสิ่งอำนวยความสะดวกไว้ในตู้ทั้งหมด เช่น โทรทัศน์ ตู้เย็น หรือเก็บไว้ในฝ้า เช่นเครื่องปรับอากาศ มีการตกแต่งด้วยแผ่นหิน ด้าน สีดำที่หัวเตียง ภายในจะแยกออกเป็น 2 ส่วน คือ ส่วนพักผ่อนและส่วนแต่งตัวและอาบน้ำ ซึ่ง 2 ส่วนนี้จะกันด้วยประตูบานเลื่อน ที่กรุด้วยกระจกฝ้า ประตูห้องจะมี 2 ชั้น ข้างนอกจะเป็นกระจก ข้างในเป็นประตูโครงไม้ เป็นบานเกล็ดปรับมุมได้ ทำให้เปิดรับลมได้มากหรือน้อยตามต้องการ มีมุ้งให้สำหรับแขกที่ต้องการเปิดหน้าต่างรับลมทะเลในตอนกลางคืน ส่วนห้องประเภท Family จะเป็นห้องที่มีประตูบานเลื่อนกัน ใช้ส่วนอาบน้ำและส่วนแต่งตัวร่วมกัน และมีระเบียง ภายนอกซึ่งใช้อาบแดดร่วมกัน ตัวบ้านพักภายนอกเป็นคอนกรีตทาสีขาว หลังคากระเบื้องทับด้วยจาก และคลุมด้วยตาข่ายกันการเสียหายของจากอีกชั้นหนึ่ง

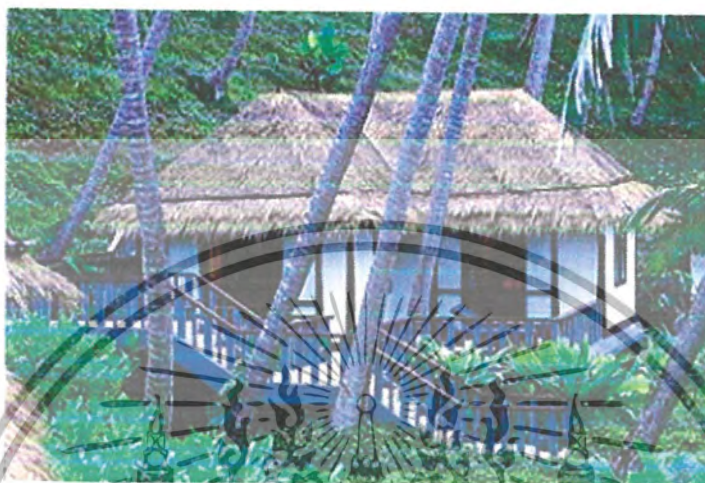


ภาพที่ 2.92 แสดงบรรยากาศภายนอกบ้านพักในโครงการ



ภาพที่ 2.93 แสดงบรรยากาศภายนอกบ้านพักในโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

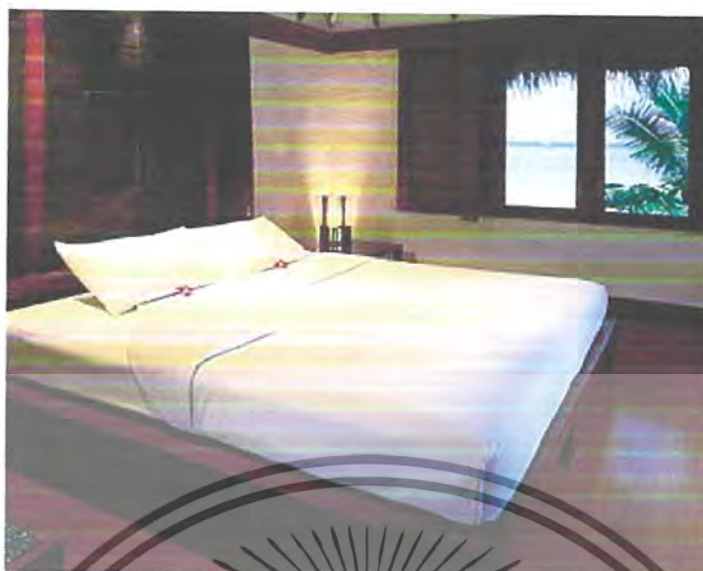


ภาพที่ 2.94 แสดงกลุ่มบ้านพักแบบต่างๆ



ภาพที่ 2.95 บรรยากาศภายในห้องพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.96 บรรยากาศภายในห้องพัก

ตารางที่ 2.51 แสดงศึกษาโครงการเทียบ GUEST ROOM โรงแรม เดอะ เจริญ ภูเก็ต (THE CHEDI PHUKET)

ส่วนศึกษา	ส่วนห้องพัก GUEST ROOM
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นอาคารที่มีพื้นที่การใช้งานที่สะดวก
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	-
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งอาคารเป็นลักษณะธรรมชาติ
3.1 การใช้สี	ใช้สีของวัสดุเนื้อไม้โทนสีเป็นสี น้ำตาล - ขาว
3.2 แสงสว่าง	การให้แสงเป็นจุดและดวงโคม
3.3 วัสดุ	ไม้สักในการตกแต่ง และผ้าสีขาว
3.4 เฟอร์นิเจอร์	รูปทรงแบบเรียบง่าย แต่หรูหรา

ตารางที่ 2.52 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- โทนสีและวัสดุที่ตกแต่งให้บรรยากาศเป็นธรรมชาติ</li> <li>- เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม</li> </ul>	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### ข้อดีของโครงการ

1. การใช้ประโยชน์จากธรรมชาติรอบๆ ได้อย่างน่าสนใจสถาปัตยกรรมแทรกตัวเข้ากับธรรมชาติได้ดี การใช้ Space ของตัวอาคารที่เปิดโล่งทำให้ได้บรรยากาศพักผ่อนมากขึ้น
2. การใช้วัสดุตกแต่งภายในอาคารและเฟอร์นิเจอร์ มีความกลมกลืนกับลักษณะภายนอกซึ่งเป็นอาคารที่ประยุกต์แล้ว ทั้งโครงสร้างและรูปแบบนำเอาวัสดุใหม่ๆ มาใช้การแทรกความเป็นไทยลงไปในงานด้วย
3. การวางผังในส่วน Lobby โดยมีการลดระดับในบางส่วนทำให้โถง Lobby ดูโดดเด่น และการเปิดโล่งของอาคารทำให้รู้สึกพักผ่อนและน่าสนใจมากขึ้นรวมทั้งการจัดวางผังเพื่อประโยชน์ใช้สอยต่างๆ ก็มีความน่าสนใจ

### ข้อเสียของโครงการ

1. การวางตำแหน่งของลาดจอดรถของโครงการมีความห่างพอสมควร ทำให้การเข้าถึงลำบาก ( หากไม่ใช้การเทียบรถ ) เนื่องจากเป็นทางลาดลงสู่ตัวอาคาร ทำให้แขกที่มีกระเป๋าอาจลำบากได้
2. การแยกห้องพักเป็นหลังๆ บนพื้นที่ที่มีความยาวไปตามขนาดหาค ซึ่งอาจลำบากในการบริการและการเข้าถึงของแขกที่มาพักเพื่อเข้าสู่การใช้บริการในส่วนต่างๆ ของโครงการ และในการขนส่งอุปกรณ์ทำความสะอาด จึงเป็นการสิ้นเปลืองแรงงานในส่วนนี้เกินความจำเป็น
3. การใช้วัสดุท้องถิ่นเช่นหลังคาจาก ซึ่งไม่ใช่วัสดุที่ถาวร ลำบากในการบำรุงรักษาต้องซ่อมแซมหรือมีการเปลี่ยนบ่อยๆ ค่าใช้จ่ายด้านนี้จะเพิ่มขึ้น (ถึงแม้จะมีการป้องกันการเสียหายแล้ว)

### สรุปผลที่ได้รับจากการศึกษาโครงการ

เดอะ เจดีซี่ เป็นโรงแรมระดับสากลในรูปแบบของรีสอร์ทฯ เน้นลักษณะทางสถาปัตยกรรมไทยประยุกต์ที่มีความกลมกลืนกับสภาพแวดล้อม และการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในที่เน้นความเรียบง่ายแต่ดูหรูหรา และมีสิ่งอำนวยความสะดวกที่ครบครัน จากการเลือกใช้สีและวัสดุที่มีคุณค่า และมีการแทรกความเป็นไทยลงไปในงานด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 2.11.3 เดอะ พันวาบุรี แอน สปา ( THE PANWABURI RESORT & SPA )



ภาพที่ 2.97 แสดงลักษณะโครงการและตราสัญลักษณ์

#### วัตถุประสงค์การศึกษาโรงแรม

- 1.ที่ตั้งอยู่ในจังหวัดเดียวกันกับโครงการ
- 2.แนวคิดในการออกแบบที่นำเอาลักษณะสถาปัตยกรรม และการตกแต่งภายในมาเป็นหลักการออกแบบ
- 3.ลักษณะสภาพแวดล้อมที่มีการสร้างบรรยากาศเน้นความสงบ

#### ที่ตั้งของโครงการ

84 หมู่8 ต.ศักดิ์เดช ต.วิจิตร อ.เมือง จ.ภูเก็ต

ซึ่งเป็นอ่าวที่เงียบมาก มีลักษณะเป็นอ่าวสวนตัว ตัวโครงการตั้งอยู่บนเนินเขา ลดหลั่นกันลงมาจนถึงชายหาด

#### ประเภทของโครงการ

รีสอร์ทตากอากาศ

#### ลักษณะของโครงการ

โครงการตั้งอยู่บนเนินเขาโดยจากทางเข้าสู่โครงการ จะต้องขึ้นไปบนเนินเขาแล้วจะพบกับลานจอดรถ จากนั้นจะเจอกับสวน LOBBY และตัวบ้านพักเรียงรายหันหน้าออกสู่ทะเลตามเนินเขาที่ลาดลงไปสู่ชายหาด โดยแบ่งกลุ่มบ้านพักตามระยะทางที่ห่างจากทะเล หรือแบ่งตามเอกสารนี้เป็นเอกสารที่ส่งมอบไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

LOCATION ของสถานที่ ส่วนลักษณะอาคารและการตกแต่งภายในจะเหมือนกันทุกหลัง ตัวบ้านพักจะสร้างลดหลั่นไปตามเนินเขา ทำให้ทุกห้องสามารถมองเห็นทะเลได้ นับว่าเป็นการใช้ประโยชน์จากที่ดินที่มีลักษณะเป็นเนินเขาได้

ทางสัญจรภายในโครงการจะเป็นทางเท้าหินล้าง จะเป็นทางเชื่อมสู่ทุกส่วนของโรงแรม การวางอาคารจะเป็นการวางลักษณะที่ไม่ไปทำลายสภาพแวดล้อมเดิม ต้นไม้ใดที่เคยมีอยู่อาจจะตัดเพื่อสร้างอาคารบ้างแต่ส่วนใหญ่ไม่ตัดซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นต้นมะพร้าวและมีการปลูกพันธุ์ชนิดอื่นขึ้นทดแทน และจะมีการจ้างแรงงานพื้นถิ่นมาเก็บลูกมะพร้าวเรื่อยๆ เพื่อไม่ให้หล่นลงมาให้เกิดอันตรายแก่ผู้ที่เดินผ่านไป-มา เป็นการสนับสนุนแรงงานพื้นถิ่นให้มีรายได้ช่องทางหนึ่งออกเป็น



ภาพที่ 2.98 แสดงลักษณะผังบริเวณของโครงการ

### จำนวนห้องพัก

เป็นรีสอร์ทที่มีห้องพัก 79 หลัง

### อัตราค่าห้องพัก ROOM TYPE

Beach Villa	มี 12 ห้อง	(11,450 B. / Villa)
Seaview Villa	มี 27 ห้อง	(10,700 B. / Villa)
Seaview Deluxe	มี 40 ห้อง	(9,950 B. / Room)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### ขอบเขตของโครงการ

- LOBBY HALL
- THE BAY
- LIBRARY
- ANGSANA SPA
- RESTAURANT THE CASHEWNT
- THE CASCADE
- CHILDREN POOL & SWIMMING POOL
- GUEST ROOM

### ขอบเขตในการศึกษาข้อมูล

- LOBBY HALL
- ANGSANA SPA
- RESTAURANT THE CASHEWNT
- GUEST ROOM

#### 1. โถงต้อนรับ LOBBY HALL

จะเป็นส่วนแรกสุดที่เมื่อแขกมาถึงจะต้องพบกับส่วนนี้ในส่วนนี้จะเป็นอาคาร 6 เหลี่ยม มีการเล่นระดับพื้น ลงไปด้านล่าง ซึ่งส่วนนี้จะเป็นส่วนให้บริการรถเช่า หรือ กิจกรรมทัวร์อื่นๆ เช่น การดำน้ำ

ในส่วนอาคาร LOBBY นี้จะเชื่อมกับอาคารทรงสี่เหลี่ยมผืนผ้าซึ่งอยู่ด้านหลัง FRONT DESK & RECEPTION ซึ่งอาคารนี้จะเป็นอาคาร FRONT OFFICE และจะมีทางบริการด้านข้างของ FRONT OFFICE และยังมีทางลงไปสู่ RESTAURANT THE CASHEWNT และ กลุ่มบ้านพัก และห้องอาหาร THE BAY ซึ่งอยู่ด้านข้าง โดยส่วนนี้จะมีบริการรถกอล์ฟสำหรับใช้ในการเดินทางไปยังห้องอาหารต่างๆและส่วนต่างๆของโครงการ

LOBBY นี้จะเป็นส่วนที่แจกไปสู่ส่วนบริการอื่นๆ ซึ่งในส่วนนี้จะต่อกับ “ RESTAURANT THE CASHEWNT ” ซึ่งมีระดับที่ลดต่ำลงไป มุมมองจาก LOBBY สามารถมองเห็นทะเลได้จากการมองระดับที่สูงกว่า ลักษณะตัวอาคารนี้จะเลียนแบบการออกแบบสถาปัตยกรรมแบบ ชิโน – โปรตุเกสในส่วนรายละเอียดต่างๆ และตัวอาคารจะมีลักษณะแบบเปิดโล่ง ทำให้ลมพัดเย็นสบายตลอดทั้งวัน โดยไม่ต้องใช้เครื่องปรับอากาศหรือพัดลม หลังคาที่สูงทำให้ตัวอาคารยิ่งดูโปร่ง มีการตกแต่งวัตถุที่แสดงถึงความเป็นไทย และแบบ ชิโน – โปรตุเกสเล็กๆ น้อยๆ ในทุกส่วน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.99 แสดงบรรยากาศภายในส่วน LOBBY



ภาพที่ 2.100 แสดงบรรยากาศภายในส่วน LOBBY

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.53 แสดงศึกษาโครงการเทียบ LOBBY เดอะพันวาบุรี (THE PANWABURI RESORT & SPA )

ส่วนศึกษา	LOBBY
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นอาคารเปิดโล่ง ทำให้เกิดความโปร่งเป็นอาคาร 6 เหลี่ยม มีการเล่นระดับพื้น ลงไปด้านล่าง
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	มีความต่อเนื่องกันในส่วนต่างๆ
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งภายในที่มีลักษณะสถาปัตยกรรมแบบ ชิโน-โปรตุกีสและการให้ไฟในการตกแต่งทำใหุดูหรูหรา
3.1 การใช้สี	การใช้สีพื้นผิวของวัสดุ และสีขาว-น้ำตาลในการตกแต่ง
3.2 แสงสว่าง	การใช้เน้นเป็นจุดและแสงธรรมชาติ
3.3 วัสดุ	ไม้ และ หิน เครื่องปั้นดินเผาเคลือบ
3.4 เฟอร์นิเจอร์	รูปทรงแบบเรียบง่าย แบบไทยและมีความหรูหรา

ตารางที่ 2.54 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
- มีการตกแต่งที่ดูเป็นเอกลักษณ์	
- เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม	

## 2. RESTAURANT THE CASHEWNT

เป็นอาคารที่ตั้งอยู่ชั้นล่างต่อจากส่วน LOBBY ใกล้กับสระว่ายน้ำ ลักษณะเป็นอาคาร 6 เหลี่ยมประกอปกกัน 2 หลังซึ่งจะเชื่อมต่อกัน โดยหลังแรกจะเป็นอาคารลักษณะ 6 เหลี่ยม สูงโปร่งมาก จัดที่นั่งเป็นแบบกลุ่มเดี่ยวคือมีที่นั่งประมาณ 6 – 8 ที่นั่ง ส่วนอาคารที่ 2 เป็นอาคารลักษณะเดียวกันคือมี 6 เหลี่ยม มีการเล่นระดับของพื้นเนื่องจากความลาดของเนินเขา คือในสวนกลางของห้องอาหารจะเป็นระดับเดียวกับส่วน OFFICE และส่วนครัว ซึ่งส่วนนี้จะเป็นส่วนทางเข้าและส่วนที่นั่ง และมีการลดระดับพื้นลงมาในส่วนล่างอีกระดับหนึ่งอาคาร ซึ่งเป็นส่วนที่นั่งเช่นเดียวกัน และมีระเบียงนั่งภายนอกด้วย ซึ่งในทุกส่วนของ RESTAURANT THE

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

CASHEWNT จะสามารถมองเห็นบรรยากาศของสระว่ายน้ำและห้องทะเลได้อย่างเต็มที่ได้จากทุกที่นั่ง เนื่องจากในส่วนนี้จะมีหน้าต่างที่สูงจากพื้นถึงเพดาน ติดต่อกันตลอดทั้งผนัง ช่วยให้สัมผัสบรรยากาศสบายตลอดทั้งวัน ภายในห้องอาหาร THE CASHEWNT จะมีที่นั่งประมาณ 80 ที่นั่ง

ลักษณะการตกแต่งภายในจะต่อเนื่องกัน เพราะเป็นอาคารกลุ่มเดียวกันและนอกจากนั้นยังต้องการการออกแบบที่เป็นลักษณะเดียวกันทั้งโครงการ คือ เลียนแบบสถาปัตยกรรมแบบ ชิโน – โปรตุเกส

เปิดบริการเวลา 06.30 – 10.30 น. จะเป็น Buffet Brekfast และ บริการอาหารไทยและอาหารนานาชาติ เวลา 06.30 – 22.30 น.



ภาพที่ 2.101 แสดงบรรยากาศภายนอกในตอนกลางคืนของ RESTAURANT THE CASHEWNT

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.102 แสดงบรรยากาศภายใน RESTAURANT THE CASHEWNT



ภาพที่ 2.103 แสดงบรรยากาศด้านระเบียงของห้อง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.55 แสดงศึกษาโครงการเทียบ RESTAURANT THE CASHEWNT โรงแรม เดอะพันวาบุรี (THE PANWABURI RESORT & SPA )

ส่วนศึกษา	RESTAURANT THE CASHEWNT
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นลักษณะอาคารสูงโปร่งโล่งสบาย มีการแบ่งพื้นที่ออกเป็น 2 ระดับ และการออกแบบภายในที่สอดคล้องกันกับส่วน LOBBY
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	การใช้งานที่สะดวก พื้นที่ไม่แคบเกินไป
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	มีการตกแต่งให้สอดคล้องกับธรรมชาติ
3.1 การใช้สี	จากวัสดุ
3.2 แสงสว่าง	จากภายนอก และไฟเน้นบางจุด
3.3 วัสดุ	ไม้ส่วนใหญ่ และคอนกรีตทาสี
3.4 เฟอร์นิเจอร์	รูปทรงแบบเรียบง่าย แบบไทยและมีความหรูหรา

ตารางที่ 2.56 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการตกแต่งที่ดูเป็นเอกลักษณ์</li> <li>- เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่สามารถควบคุมแสงจากภายนอกอาคารได้</li> </ul>

### 3. ANGSANA SPA

เป็นสปาในเครือของ BANYAN Tree มีชื่อว่า ANGSANA SPA จะเป็นกลุ่มอาคารเดี่ยวที่แยกออกเป็นหลังๆ มีห้องทำทรีทเม้นท์ 8 ห้อง ประกอบด้วย ห้อง DELUXE ที่มี ห้อง STEAM BATH และอ่าง JACUZZI กลางแจ้ง การออกแบบวิลล่าทุกหลังจะปูพื้นบริเวณทางเดินด้วยไม้สีน้ำตาลเข้ม ตัดกับตัวผนังปูนสีขาว เปิดบริการ 9.00 – 22.00 น.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

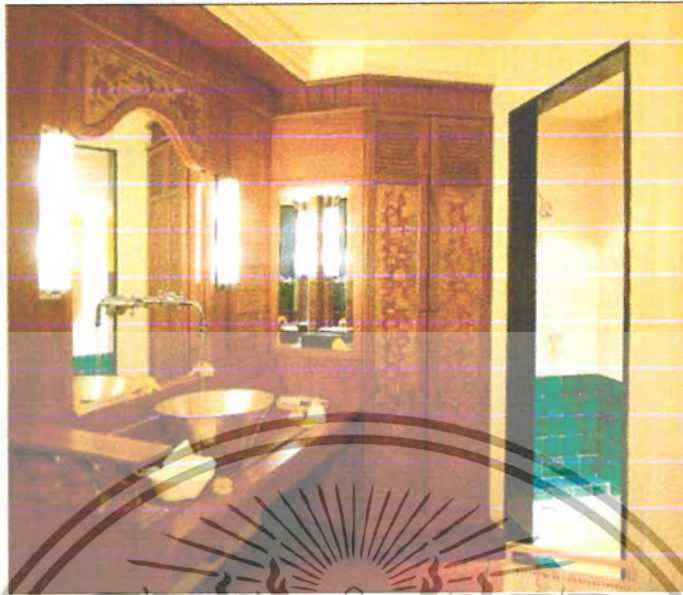


ภาพที่ 2.104 แสดงลักษณะวิลล่าของอังสนา สป

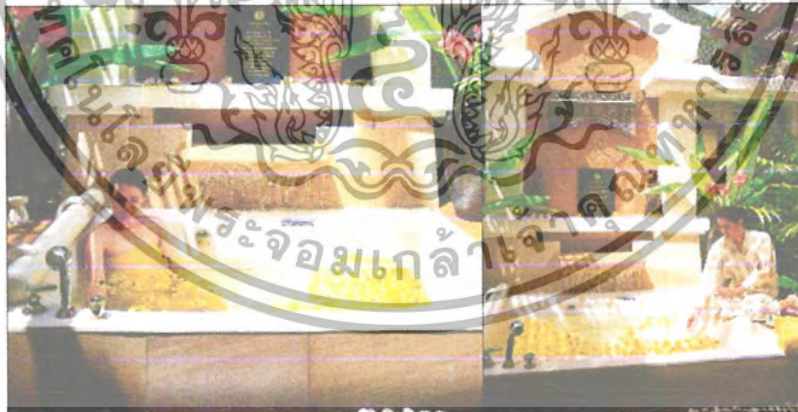


ภาพที่ 2.105 แสดงบรรยากาศภายในห้องทำทรีทเม้นท์แบบคู่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.106 แสดงบรรยากาศภายในห้องน้ำ



ภาพที่ 2.107 แสดงบรรยากาศภายในส่วน JACUZZI แบบเปิดโล่ง ภายในห้อง DELUX

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.57 แสดงศึกษาโครงการเทียบ ANGSANA SPA โรงแรม เดอะพันวาบุรี(THE PANWABURI RESORT & SPA )

ส่วนศึกษา	ANGSANA SPA
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นกลุ่มอาคารเดี่ยวที่แยกออกเป็นหลังๆ เพดานที่สูงมากทำให้ห้องดูโปร่ง
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	การใช้งานที่สะดวก พื้นที่ไม่แคบเกินไป
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	มีการตกแต่งให้สอดคล้องกับธรรมชาติ
3.1 การใช้สี	โทนสีน้ำตาลเข้ม ครีมน
3.2 แสงสว่าง	ไฟที่สร้างบรรยากาศ
3.3 วัสดุ	ตัวผนังปูนและพื้นตกแต่งด้วยแผ่นไม้ ผสมกับหินทรายบางส่วน
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เรียบง่าย

ตารางที่ 2.58 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการตกแต่งที่ดูเป็นเอกลักษณ์</li> <li>- เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่สามารถควบคุมแสงจากภายนอกอาคารได้</li> <li>- การจัดวางเฟอร์นิเจอร์ในบางห้องดูแคบเกินไป</li> </ul>

#### 4. GUEST ROOM

เป็นกลุ่มบ้านพักที่มีห้องทั้งหมด 3 แบบ เช่น Seaview Deluxe จะมีลักษณะเป็นตัวอาคาร สำหรับบ้านพักหน้าชายหาดจะเป็นห้อง Seaview Villa และ Beach Villa ซึ่งทั้ง 3 แบบ จะมีลักษณะการตกแต่งทั้งภายในและภายนอกที่คล้ายกันเป็นไปในทิศทางเดียวกันทั้งหมด และสามารถมองเห็นพระอาทิตย์ขึ้นในตอนเช้าได้ ( ห้องพักทั้งหมด 79 ห้อง )

ประเภทของกลุ่มห้องพักแบ่งออกเป็น

- |                   |  |
|-------------------|--|
| 1. Beach Villa    | มี 12 ห้อง จะอยู่ติดกับชายหาดมากที่สุด |
| 2. Seaview Villa  | มี 27 ห้อง อยู่ถัดจากประเภทที่         |
| 3. Seaview Deluxe | มี 40 ห้อง อยู่ถัดจากประเภทที่         |

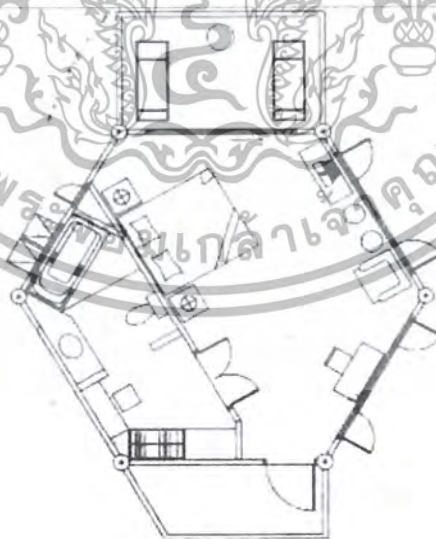
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### ลักษณะของบ้านพัก

ตัวอาคารจะเป็นอาคารรูป 6 เหลี่ยม ผนังด้านในเป็นกระจกใส มองเห็นทะเลได้ทุกมุม หลังคาเป็นยอดแหลมสูงเปิดกว้าง ปูพื้นห้องด้วยไม้สักและมีห้องน้ำที่กว้างขวางพร้อมมุมแต่งตัว แยกต่างหาก ภายในจะตกแต่งจะตกแต่งพื้นด้วยไม้สัก ผนัง และเพดาน ทาสีครีมขาวเป็นสี ตัวเฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ และหวาย ผ้านุต่างๆ เป็นสีขาวและครีม ประตูห้องจะมี 1 ชั้นเป็นประตูบานเลื่อนโครงไม้ถูกระจกใส ทำให้เปิดรับลมได้มากหรือน้อยตามต้องการ และมีระเบียงภายนอก ซึ่งใช้อาบแดด ตัวบ้านพักภายนอกเป็นคอนกรีตทาสีขาว หลังคากระเบื้อง



ภาพที่ 2.108 ภาพกลุ่มบ้านพักแบบ SEAVIEW VILLA & BEACH VILLA



Floor Plan

ภาพที่ 2.109 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนแปลนห้องพักแบบ SEAVIEW VILLA

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.110 แสดงบรรยากาศภายในห้องพักแบบ SEAVIEW VILLA



ภาพที่ 2.111 แสดงบรรยากาศภายในห้องน้ำของส่วนห้องพักแบบ SEAVIEW VILLA



ภาพที่ 2.112 บรรยากาศระเบียงห้องพักซึ่งมีไว้เพื่ออาบแดดหรือชมทิวทัศน์ที่มีอยู่ทุกห้อง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.59 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SEAVIEW VILLA โรงแรม เดอะพันทบุรี (THE PANWABURI RESORT & SPA )

ส่วนศึกษา	SEAVIEW VILLA
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	ลักษณะอาคารทรง 6 เหลี่ยม หลังคาเป็นยอดแหลมสูงเปิดกว้าง
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	มีพื้นที่การใช้งานที่สะดวก การจัดวางเฟอร์นิเจอร์กับอาคารที่มีลักษณะของอาคารที่มีรูปทรง 6 เหลี่ยม
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	มีการตกแต่งให้สอดคล้องกับธรรมชาติ
3.1 การใช้สี	โทนสีน้ำตาลและขาว, ครีมน
3.2 แสงสว่าง	- แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	ไม้สักในการตกแต่ง และผ้าสีขาวและสีครีม
3.4 เฟอร์นิเจอร์	รูปทรงแบบเรียบง่าย แบบไทยและมีความหรูหรา

ตารางที่ 2.60 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
- มีการตกแต่งที่ดูเป็นเอกลักษณ์ - เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม	

### ข้อดีของโครงการ

1. การใส่แนวคิดลงไปในการออกแบบ ทำให้โครงการมีความแตกต่างจากที่อื่นทำให้เป็นที่น่าจดจำและเกิดความประทับใจ
2. การใช้วัสดุตกแต่งภายในอาคารและเฟอร์นิเจอร์ มีความกลมกลืนกับลักษณะภายนอกซึ่งเป็นอาคารที่ประยุกต์จากสถาปัตยกรรมแบบชิโน - โปรตุเกสแล้ว ทั้งโครงสร้างและรูปแบบนำเอาวัสดุใหม่ๆ มาใช้
3. การวางผังในส่วน LOBBY โดยมีการลดระดับในบางส่วนทำให้ห้อง LOBBY ดูโดดเด่นและการเปิดโล่งของอาคารทำให้รู้สึกพักผ่อนและน่าสนใจมากขึ้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. ลักษณะการจัดวางแปลนภายในห้องพักมีลักษณะที่น่าสนใจและนำศึกษาเรื่องประโยชน์ใช้สอย เนื่องจากเป็นอาคารประเภท 6 เหลี่ยม

### ข้อเสียของโครงการ

1. การแบ่งส่วนของร้านอาหาร THE BAY และ ANGSANA SPA ออกไปอีกฝั่งของทะเล ทำให้การเชื่อมโยงระหว่างห้องพักออกไปยังส่วนต่างๆ เพื่อการใช้สอยนั้นไม่ค่อยต่อเนื่องมากนัก เช่นผู้ที่พักต้องการใช้ส่วนของ THE BAY และ ANGSANA SPA อาจจะต้องเดินทางระยะไกลมาก หรือต้องใช้รถไฟฟ้าจากห้องพักเพื่อมาใช้บริการในส่วนนั้นๆ

2. การแยกอาคารห้องพักเป็นหลังๆ เรียงรายไปตามอ่าวทำให้การบริการลำบากต้องอาศัยรถเล็กในการขนส่งอุปกรณ์ทำความสะอาด จึงเป็นการสิ้นเปลืองแรงงานในส่วนนี้เกินความจำเป็น

### สรุปผลที่ได้รับจากการศึกษาโครงการ

เดอะพันวาบุรี ( THE PANWABURI RESORT & SPA ) เป็นโรงแรมระดับสากลในรูปแบบของรีสอร์ท เน้นลักษณะทางสถาปัตยกรรมไทยและแบบสถาปัตยกรรมแบบ ชิโน - โปรตุเกสที่มีความกลมกลืนกับสภาพแวดล้อม และการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในที่เน้นความเรียบง่ายแต่ดูหรูหราและให้รู้สึกถึงบรรยากาศและศิลปะแบบชิโน - โปรตุเกส พร้อมมีสิ่งอำนวยความสะดวกที่ครบครัน จากการเลือกใช้สีและวัสดุที่มีคุณค่า และมีการแทรกความเป็นไทยลงไปในงานด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2.11.4 หม่อมตรี วิลล่า โรยัล ( Mom Tri's villa Royale)



### Mom Tri's Villa Royale



ภาพที่ 2.113 แสดงลักษณะโครงการและตราสัญลักษณ์

#### วัตถุประสงค์การศึกษาโรงแรม

- 1.ที่ตั้งอยู่ในจังหวัดเดียวกันกับโครงการ
- 2.แนวคิดในการออกแบบที่นำเอาลักษณะสถาปัตยกรรม และภาคตกแต่งภายในมาเป็นหลักการออกแบบ
- 3.ลักษณะสภาพแวดล้อมที่มีการสร้างบรรยากาศเน้นความสงบ

#### ที่ตั้งของโครงการ

หม่อมตรี วิลล่า โรยัล ถ.กะตะ ต.กะตะ อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000

ตัวโครงการตั้งอยู่บนเนินเขาที่เต็มไปด้วยพืชพันธุ์ไม้นานชนิดตลอดจดถึงหาดเหมาะในการที่จะมาพักผ่อน หรือพักผ่อนต่างอากาศ

#### ประเภทของโครงการ

รีสอร์ทตากอากาศ

#### ลักษณะของโครงการ

โครงการตั้งอยู่บนเนินเขาโดยจากทางเข้าสู่โครงการ จะต้องขึ้นไปบนเนินเขาแล้วเข้าไปใน

โครงการด้านหน้าเป็นลานจอดรถ จากนั้นจะเจอกับสวน LOBBY แล้วกระจายไปส่วนต่างๆ โดยเอกสารนี้เป็นเอกสารที่ส่งวันเวลาให้บริการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่อนุญตเห็นไปเซปรีเซชันด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ในแต่ละส่วนจะหันหน้าออกสู่ทะเลตามเนินเขาที่ลาดลงไปสู่ชายหาด ทำให้ส่วนสามารถมองเห็นทะเลได้ นับว่าเป็นการใช้ประโยชน์จากที่ตั้งอย่างเต็มที่ โดยแบ่งเป็นส่วน โถงต้อนรับ ห้องพัก ห้องอาหาร พูลบาร์ ห้องจัดเลี้ยง และบ้านพัก ส่วนลักษณะอาคารเป็นอาคารทรงไทยประยุกต์ ลดหลั่นตามเนินเขา และการตกแต่งภายในจะเป็นลักษณะ COMTEMPORARY ผสมระหว่างความเป็นไทยให้ดูมีเอกลักษณ์และเข้ากับสมัย

ทางสัญจรภายในโครงการจะเป็นทางเท้าหินล้าง และหินทราย สลับลายด้วยหินน้ำตก และกระเบื้องดินเผา จะเป็นทางเชื่อมสู่ทุกส่วน

### จำนวนห้องพัก

ห้องพัก 26 ห้อง

### อัตราค่าห้องพัก ROOM TYPE

Pool Suite	(21,000 – 28,000 B.)
Kata Suite	(11,000 – 17,000 B.)
Dao-a-Dung	(11,500 – 17,500 B.)
Dhamma- Raksa	(9,800 – 15,000 B.)
Toey Talay	(9,800 – 15,000 B.)
Fueng Fa	(9,800 – 15,000 B.)
Lantom	(8,700 – 13,500 B.)
Lampong	(8,700 – 13,500 B.)
Deluxe Studios	(10,000 – 14,000 B.)
Extra Bed	(1,800 B.)

### ขอบเขตของโครงการ

- LOBBY HALL
- RESTAURANT THE CASHEWNT
- SWIMMING POOL & POOL BAR
- BANQUET HALL
- GUEST ROOM
- SPA

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ขอบเขตในการศึกษาข้อมูล

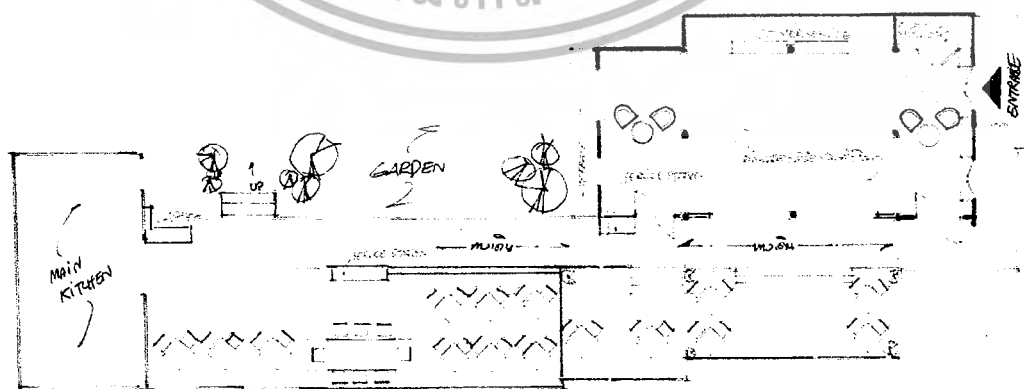
1. RESTAURANT
2. GUEST ROOM
  - Pool Suite
  - Dhamma- Raksa
  - Deluxe Studios

### 1. ห้องอาหาร RESTAURANT

เป็นอาคารที่ตั้งอยู่ในส่วนที่ลดหลั่นของเนินเขาลาดติดกับทะเล ต่อเนื่องกัน 2 อาคารโดยมีสะพานเชื่อมต่อกัน และในส่วนนี้สามารถเชื่อมต่อไปยังส่วนต่างๆ โถงต้อนรับ ห้องพัก สระว่ายน้ำ ลักษณะอาคารเป็นอาคารทรงไทยประยุกต์ ผงังเปิดโล่งทางด้านทะเลสามารถมองเห็นภาพโดยรอบของหาดกะตะได้ ส่วนการจัดที่นั่งแบ่งเป็น 2 ส่วน คือ Indoor Dining Outdoor Dining และแบ่งส่วนของที่นั่ง 2 ที่นั่ง 17 ชุด และในส่วนของที่นั่ง 8 ที่นั่ง 1 ชุด รวมที่นั่งทั้งหมด 42 ที่นั่ง ในส่วนของห้องอาหารจะแบ่งเป็นส่วนๆ ในแต่ละระดับลดหลั่นของเนินเขา โดยแยกในส่วนของห้องครัว ห้องเก็บไวท์ และส่วนที่นั่ง

ลักษณะการตกแต่งภายในจะเป็นลักษณะเป็นธรรมชาติดูเป็นกันเอง ส่วนใหญ่จะใช้วัสดุจากธรรมชาติ ตามท้องถิ่น อาทิเช่น ไม้ไผ่ หวาย ใบเตย เปลือกหอย หินน้ำตก ฯลฯ สีที่ใช้ให้บรรยากาศในห้องจะเป็นลักษณะของ สีน้ำตาลแดง สีครีม และสีขาว ทำให้บรรยากาศภายในดูอบอุ่นเป็นกันเอง

เปิดบริการตั้งแต่เวลา 06.30 - 22.30 น.



SEA VIEW

ภาพที่ 2.114 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนห้องอาหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาค้นคว้าเท่านั้น มิอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.115 แสดงบรรยากาศภายในส่วนที่นั่ง Indoor Dining



ภาพที่ 2.116 แสดงบรรยากาศภายนอกส่วนที่นั่ง Outdoor Dining



ภาพที่ 2.118 แสดงส่วนที่นั่ง 8 ที่นั่ง กับส่วนนั่งประเภทของเบา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.119 แสดงส่วนเคาน์เตอร์เคชเชียร์ กับเคอร์เตอร์บริการ



ภาพที่ 2.120 แสดงส่วนภายในส่วนห้องเก็บไวท์ใช้อุณหภูมิ 14° ในการเก็บ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.121 แสดงในส่วนการเชื่อมต่อระหว่างอาคาร 2 อาคาร

ภาพที่ 2.122 แสดงส่วนผ้าเพดานการใช้วัสดุในการออกแบบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.61 แสดงศึกษาโครงการเทียบ RESTAURANT หม่อมตรี วิลล่า ไรย์ล ( Mom Tri's villa Royale)

ส่วนศึกษา	RESTAURANT
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นลักษณะอาคารทรงไทยประยุกต์ลดหลั่นตามเนินเขาแยกเป็นส่วนๆ ตามระดับเนินเขา อาคารเป็นลักษณะเปิดโล่งทางด้านทะเล รับลมและแสงได้อย่างเพียงพอ
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	การใช้งานที่สะดวก พื้นที่ไม่แคบเกินไป
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	มีการตกแต่งให้สอดคล้องกับธรรมชาติ บรรยากาศอบอุ่นเป็นกันเอง
3.1 การใช้สี	เป็นสีน้ำตาลแดง ครีม ขาว และจากวัสดุ
3.2 แสงสว่าง	จากภายนอก และไฟเน้นบางจุด
3.3 วัสดุ	ไม้ส่วนใหญ่ และคอนกรีตทาสี
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์หายรูปทรงแบบเรียบง่าย และมีเอกลักษณ์

ตารางที่ 2.62 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการตกแต่งที่ดูเป็นเอกลักษณ์</li> <li>- เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่สามารถควบคุมแสงจากภายนอกอาคารได้</li> </ul>

## 2. GUEST ROOM

เป็นอาคารห้องพัก แบ่งเป็นทั้งหมด 10 แบบ เป็นลักษณะอาคารทรงไทยประยุกต์ อาคารในแต่ละหลังจะลดหลั่นตามเนินเขาหันหน้าไปทางทะเลมองทัศนียภาพโดยรอบได้ ลักษณะในการตกแต่งจะแตกต่างกันไปในแต่ละแบบของห้องพัก แต่ก็ยังเป็นเอกลักษณ์เดียวกัน (ห้องพักทั้งหมด 26 ห้อง)

ประเภทของกลุ่มห้องพักที่ศึกษา

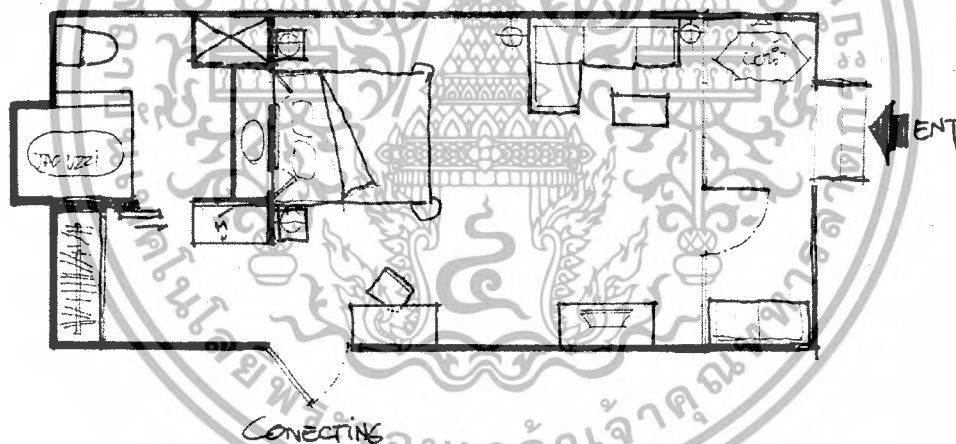
1. Deluxe Studios
2. Dhamma-Raksa Suite
3. Pool Suite

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ส่งมอบไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 1. Deluxe Studios

### ลักษณะของห้องพัก

ตัวอาคารจะเป็นอาคารรูป 4 เหลี่ยมผืนผ้าสามาเชื่อมติดกัน 2 ห้อง ผนังด้านหน้าเป็นกระจกใส มองเห็นทะเลที่ศึนียภาพภายนอกได้ ลักษณะการตกแต่งจะเป็นไทยประยุกต์ผสมกับวัฒนธรรมของจีน บรรยากาศภายในห้องจะเป็นลักษณะโมเดิร์นที่อบอุ่นเหมาะในการพักผ่อน สีที่ใช้สร้างบรรยากาศในส่วนใหญ่ จะเป็นโทนสี น้ำตาล น้ำตาลแดง แดง ขาว วัสดุที่ใช้จะเป็นวัสดุจากธรรมชาติโดยส่วนใหญ่ เช่น ไม้ไผ่ ไม้สัก หินน้ำตก ฯลฯ เฟอร์นิเจอร์จะเป็นประเภทไม้ ไม้ไผ่ ไม้สัก ไม้ทำสี และมีตกแต่งด้วยภาพวาดจิตรกรรมลายไทย และภาพวาดจิตรกรรมแบบจีนผสมอยู่ด้วยกัน



ภาพที่ 2.123 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนแปลนห้องพักแบบ Deluxe Studios

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.124 แสดงบรรยากาศภายในห้องพักแบบ Deluxe Studios



ภาพที่ 2.125 แสดงบรรยากาศภายในห้องน้ำของส่วนห้องพักแบบ Deluxe Studios

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.126 แสดงส่วนที่ล้างตัวหลังจากเล่นน้ำทะเลมาก่อนเข้าห้องพัก

ตารางที่ 2.63 แสดงศึกษาโครงการเทียบ Deluxe Studios หม่อมตริ วิลลา ไร่ย์ด ( Mom Tri's villa Royale)

ส่วนศึกษา	Deluxe Studios
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	ลักษณะอาคารทรงไทยประยุกต์สร้างตามลวดลายของเนินเขาหันหน้าไปทางทะเลมองเห็นทัศนียภาพหาดกะตะได้
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	พื้นที่จัดวางการใช้งานที่สะดวก ไม่อึดอัดไม่ปิด Location โดยรอบ
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	มีการตกแต่งให้สอดคล้องกับธรรมชาติ ให้เข้ากับบรรยากาศ
3.1 การใช้สี	ส่วนใหญ่ จะเป็นโทนสี น้ำตาล น้ำตาลแดง แดง ขาว
3.2 แสงสว่าง	- แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	วัสดุที่ใช้จะเป็นวัสดุจากธรรมชาติโดยส่วนใหญ่ เช่น ไม้ไผ่ ไม้สัก หินน้ำตก
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์จะเป็นประเภทไม้ ไม้ไผ่ ไม้สัก ไม้ทำสี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

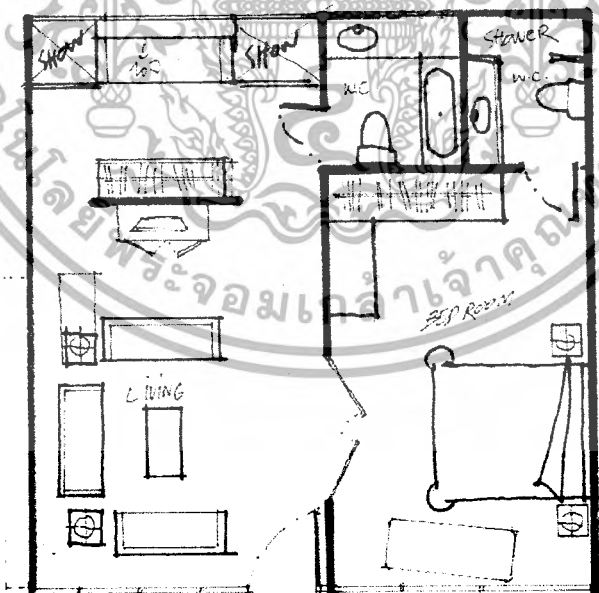
ตารางที่ 2.64 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการตกแต่งที่ดูเป็นเอกลักษณ์</li> <li>- เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม</li> </ul>	

## 2. Dhamma-Raksa Suite

### ลักษณะของห้องพัก

ตัวอาคารจะเป็นอาคารรูป 4 เหลี่ยมมีพื้นที่แบ่งเป็นสองช่วง รับแขก ห้องนอน ผนังด้านหน้าเป็นกระจกใส มองเห็นทะเลที่ศรียภาพภายนอกได้ ลักษณะการตกแต่งจะเป็นธรรมชาติ ผสมกับความเป็นไทย บรรยากาศภายในห้องจะเป็นลักษณะโมเดิร์นที่อบอุ่นเหมาะในการพักผ่อน สีที่ใช้สร้างบรรยากาศในส่วนใหญ่จะเป็นโทนสีจากธรรมชาติ น้ำตาล น้ำตาลแดง ขาว วัสดุที่ใช้จะเป็นวัสดุจากธรรมชาติโดยส่วนใหญ่ เช่น ไม้ไผ่ ไม้สัก หินน้ำตก ฯลฯ เฟอร์นิเจอร์จะเป็นประเภทไม้ไผ่ ไม้สัก ไม้ทาสี และมีตกแต่งด้วยภาพวาดจิตกรรมไทย ให้เข้ากับสภาพแวดล้อม

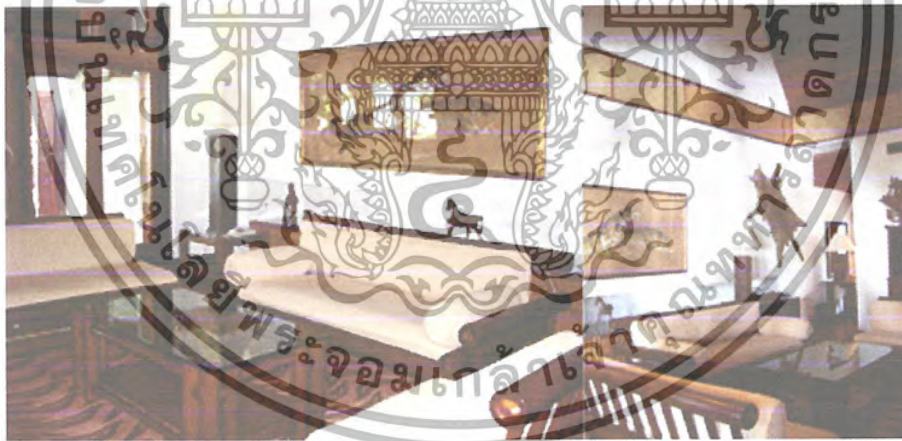


ภาพที่ 2.127 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนแปลนห้องพักแบบ Dhamma-Raksa

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.128 แสดงบรรยากาศภายในห้องพักแบบ Dhamma-Raksa



ภาพที่ 2.129 แสดงบรรยากาศภายในห้องรับแขก Dhamma-Raksa

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.130 แสดงบรรยากาศภายในห้องน้ำของส่วนห้องพักแบบ Dhamma-Raksa

ตารางที่ 2.65 แสดงศึกษาโครงการเทียบ Dhamma-Raksa หม่อมตรี จิตล้า ไร่ย์ด ( Mom Tri's villa Royale)

ส่วนศึกษา	Dhamma-Raksa
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	ลักษณะอาคารทรงไทยประยุกต์สร้างตามลวดลายของเนินเขาหันหน้าไปทางทะเลมองเห็นทัศนียภาพหาดกะตะได้
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	พื้นที่จัดวางการใช้งานที่สะดวก ไม่อึดอัดไม่ปิด Location โดยรอบ
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	มีการตกแต่งให้สอดคล้องกับธรรมชาติ ให้เข้ากับบรรยากาศ
3.1 การใช้สี	ส่วนใหญ่ จะเป็นโทนสี น้ำตาล น้ำตาลแดง ขาว
3.2 แสงสว่าง	- แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	วัสดุที่ใช้จะเป็นวัสดุจากธรรมชาติโดยส่วนใหญ่ เช่น ไม้ไผ่ ไม้สัก หินน้ำตก
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์จะเป็นประเภทไม้ ไม้ไผ่ ไม้สัก ไม้ทำสี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

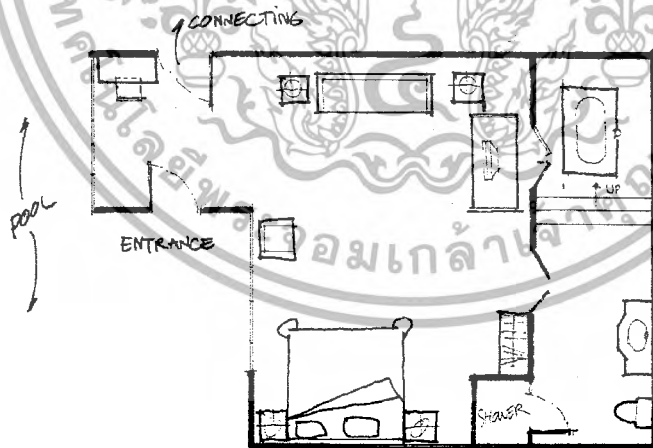
ตารางที่ 2.66 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการตกแต่งที่ดูเป็นเอกลักษณ์</li> <li>- เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แสงสว่างไม่เพียงพอทำให้ห้องดูมืดจนเกินไป</li> </ul>

### 3. Pool Suite

#### ลักษณะของห้องพัก

ตัวอาคารจะเป็นอาคารรูป 4 เหลี่ยมมีผนังผ้าสามาเชื่อมติดกัน 2 ห้อง ผนังด้านหน้าเป็นกระจกใส มองเห็นทะเลที่คั่นสภาพภายนอกได้ ลักษณะการตกแต่งจะเป็นไทยประยุกต์ผสมกับวัฒนธรรมของจีน บรรยากาศภายในห้องจะเป็นลักษณะโชนสีที่อบอุ่นเหมาะในการพักผ่อน สีที่ใช้สร้างบรรยากาศในส่วนใหญ่ จะเป็นโชนสี น้ำตาล น้ำตาลแดง แดง ขาว วัสดุที่ใช้จะเป็นวัสดุจากธรรมชาติโดยส่วนใหญ่ เช่น ไม้ไผ่ ไม้สัก หินน้ำตก ฯลฯ เฟอร์นิเจอร์จะเป็นประเภทไม้ ไม้ไผ่ ไม้สัก ไม้ทำดี และมีตกแต่งด้วยภาพวาดจิตรกรรมลายไทย และภาพวาดจิตรกรรมแบบจีนผสมอยู่ด้วยกัน



ภาพที่ 2.131 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนแปลนห้องพักแบบ Pool Suite

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.132 แสดงบรรยากาศภายในห้องพักแบบ Pool Suite



ภาพที่ 2.133 แสดงบรรยากาศภายในพักผ่อน Pool Suite

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.134 แสดงบรรยากาศภายในห้องน้ำของส่วนห้องพักแบบ Pool Suite

ตารางที่ 2.67 แสดงศึกษาโครงการเทียบ Pool Suite หม่อมตรี วิลล่า ไรย์ล ( Mom Tri's villa Royale)

ส่วนศึกษา	Pool Suite
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	ลักษณะอาคารทรงไทยประยุกต์สร้างตามลحنลันของเนินเขาหันหน้าไปทางทะเลมองเห็นทัศนียภาพหาดกะตะได้
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	พื้นที่จัดวางกรวางใช้งานที่สะดวก ไม่อึดอัดไม่ปิด Location โดยรอบ
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	มีการตกแต่งให้สอดคล้องกับธรรมชาติ ให้เข้ากับบรรยากาศ
3.1 การใช้สี	ส่วนใหญ่ จะเป็นโทนสี น้ำตาล น้ำตาลแดง ขาว
3.2 แสงสว่าง	- แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	วัสดุที่ใช้จะเป็นวัสดุจากธรรมชาติโดยส่วนใหญ่ เช่น ไม้ไผ่ ไม้สัก หินน้ำตก
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์จะเป็นประเภทไม้ ไม้ไผ่ ไม้สัก ไม้ทำสี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.68 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการตกแต่งที่ดูเป็นเอกลักษณ์</li> <li>- เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แสงจากธรรมชาติเขามาเกินไป</li> </ul>

#### ข้อดีของโครงการ

1. การใส่แนวคิดลงไปในการออกแบบ ทำให้โครงการมีความแตกต่างจากที่อื่นทำให้เป็นที่น่าจดจำและเกิดความประทับใจ
2. การใช้วัสดุตกแต่งภายในอาคารและเฟอร์นิเจอร์ จากวัสดุธรรมชาติได้อย่างเหมาะสมเข้ากับสภาพแวดล้อม

#### ข้อเสียของโครงการ

1. ในการควบคุมแสงจากธรรมชาติที่ส่งผลกระทบต่อในส่วนต่างๆ ยังไม่ดีเท่าไร
2. การแยกอาคารห้องพักเป็นหลังๆ เรียงรายไปตามอ่าวทำให้การบริการลำบากต้องอาศัยรถเล็กในการขนส่งอุปกรณ์ทำความสะอาด จึงเป็นการสิ้นเปลืองแรงงานในส่วนนี้เกินความจำเป็น

#### สรุปผลที่ได้รับจากการศึกษาโครงการ

หม่อมตรี วิลล่า ไรย์ล ( Mom Tri's villa Royale) เป็นรีสอร์ทที่ลักษณะอาคารทรงไทยประยุกต์ให้เข้ากับสมัย เน้นการตกแต่งภายในเป็นลักษณะธรรมชาติเข้ากับบรรยากาศให้ความรู้สึกเป็นกันเองโดยผสมเอกลักษณ์ของความประไทยได้อย่างลงตัว การใช้วัสดุมาตกแต่งโดยส่วนใหญ่เป็นวัสดุจากธรรมชาติ ออกแบบให้ร่วมสมัยดูแล้วเป็นที่สะดุดตาเข้ากับบรรยากาศ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### บทที่ 3

## การศึกษารายละเอียดประกอบโครงการ

### 3.1 การศึกษาสภาพแวดล้อมและสถานที่ตั้งของโครงการ

#### 3.1.1 สภาพแวดล้อมทั่วไปของจังหวัดภูเก็ต

จังหวัดภูเก็ต มีพื้นที่รวมกันทั้งหมดประมาณ ๕๔๓ ตารางกิโลเมตร (ในบางแห่งบอก ว่า มี ๕๓๘ ตารางกิโลเมตร : ผู้เขียน) หรือประมาณ ๓๓๖,๗๐๐ ไร่ ที่ตั้งอยู่ระหว่างเส้นรุ้งที่ ๗ องศา ๔๕ ลิปดา ๘ องศา ๑๕ ลิปดาเหนือ และเส้นแวงที่ ๙๘ องศา ๑๕ ลิปดา ถึง ๙๘ องศา ๔๐ ลิปดาตะวันออกจึงเป็นเกาะที่มีพื้นที่ใหญ่ที่สุดของประเทศไทย โดยมีความกว้างประมาณ ๒๑.๓ กิโลเมตร ส่วนยาวประมาณ ๔๘.๗ กิโลเมตร



ภาพที่ 3.1 แสดงแผนที่จังหวัดภูเก็ตและอาณาเขตติดต่อกับจังหวัดใกล้เคียง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.1.2 อาณาเขตติดต่อกับจังหวัดใกล้เคียง

**ทิศเหนือ** เขตอำเภอกลาง ติดต่อกับจังหวัดพังงา เขตอำเภอตะกั่วทุ่ง มีช่องแคบปากพระเชื่อมต่อกับแผ่นดินใหญ่ด้วยสะพานสารสิน และสะพานท้าวเทพกระษัตรี (เป็นสะพานคสล. คู่ขนานเชื่อม)

**ทิศใต้** เขตอำเภอเมืองภูเก็ต จดกับทะเลอันดามัน มหาสมุทรอินเดีย

**ทิศตะวันออก** เขตอำเภอเมืองภูเก็ต และอำเภอกลาง จดอ่าวพังงา ทะเลอันดามัน มหาสมุทรอินเดีย

**ทิศตะวันตก** เขตอำเภอเมืองภูเก็ต อำเภอกลาง และอำเภอกะทู้ จดทะเลอันดามัน มหาสมุทรอินเดีย

### 3.1.3 ลักษณะภูมิประเทศ

ภูเก็ตมีเกาะบริวารทั้งหมด 39 เกาะ ส่วนใหญ่อยู่ทางทิศตะวันออกของเกาะภูเก็ต พื้นที่จังหวัดภูเก็ตประมาณร้อยละ 70 เป็นภูเขาสลับซับซ้อนทอดจากแนวทิศเหนือถึงทิศใต้ ส่วนใหญ่อยู่ทางด้านตะวันตกของเกาะมียอดเขาที่สูงที่สุดประมาณ 529 เมตร คือ ยอดเขา "ไม้เท้าสิบสอง" อยู่ในเขตตำบล ป่าตอง อำเภอกะทู้ และอีกประมาณร้อยละ 30 เป็นพื้นที่ราบอยู่ตอนกลาง และตะวันออกของเกาะ ส่วนพื้นที่ฝั่งตะวันตกเป็นภูเขาและหาดทราย

พื้นที่ทั้งภูเก็ตประกอบด้วยที่ราบสูงครึ่งหนึ่ง อีกครึ่งหนึ่งเป็นที่ราบแถบเชิงเขาและชายฝั่งทะเล บนเกาะภูเก็ตไม่มีแม่น้ำ มีแต่ลำคลองสายเล็ก ๆ สั้นที่มีชื่อเรียกอยู่หลายสาย คือ คลองบ้านหยัด คลองพม่าหลง คลองท่ามะพร้าว คลองบางโรง คลองกะลา คลองท่าเรือ คลองกมลา คลองโคกโดนด คลองบางใหญ่ในเขตอำเภอกลาง และคลองบางใหญ่ในเขตอำเภอกะทู้ ไหลออกอ่าวในเขตอำเภอเมือง

สำหรับที่ตั้งโครงการอยู่บริเวณป่าตอง อำเภอ กะทู้ มีลักษณะภูมิประเทศเป็นลูกคลื่นลอนลาดระหว่างภูเขาและริมฝั่งทะเล มีทิศทางการลาดเอียงจากภูเขามาสู่ที่ราบจดฝั่งทะเลป่าตอง บริเวณตอนกลางของพื้นที่ซึ่งเป็นภูเขาไม่สูงมากนัก ได้แก่ เขาคลองแห้งออกไปสู่อ่าวหาดนาง ทางน้ำธรรมชาติที่สำคัญ ได้แก่ คลองแห้ง สภาพพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นเขตชุมชนบ้านคลองแห้งและบ้านอ่าวนาง ใช้ประโยชน์ด้านธุรกิจการท่องเที่ยว เช่น โรงแรม รีสอร์ท ร้านค้า ร้านอาหารและการเกษตร เช่น ยางพารา ปาล์ม มะพร้าว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.1.4 ลักษณะสภาพทางภูมิศาสตร์

**สภาพภูมิอากาศ** เนื่องจากเป็นจังหวัดที่ตั้งอยู่ทางด้านฝั่งตะวันตกของภาคใต้ มีภูมิอากาศแบบมรสุมเขตร้อน (Tropical Monsoon Climate) คือจะเป็นแบบร้อนชื้นปานกลาง จึงมีสภาพภูมิอากาศแบบภาคใต้ส่วนตะวันตก แบ่งเป็น 2 ฤดูกาล คือ

- ฤดูฝน เริ่มตั้งแต่ปลายเดือนเมษายน - พฤศจิกายน จะได้รับอิทธิพลลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ พัดมาจากมหาสมุทรอินเดียทางฝั่งทะเลอันดามัน ทำให้มีปริมาณฝนตกมากสม่ำเสมอเฉลี่ยประมาณ 200-300 มิลลิเมตร/เดือน

- ฤดูร้อน เริ่มตั้งแต่เดือนมกราคม - เมษายน จะได้รับอิทธิพลลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้ พัดมาจากบริเวณความกดอากาศสูงในทะเลจีนใต้เป็นลมร้อนและชื้น ทำให้มีปริมาณฝนตกน้อยกว่าระยะอื่นๆของปี

**อุณหภูมิ** อุณหภูมิเฉลี่ยตลอดปีเท่ากับร้อยละ 28 องศาเซลเซียส ซึ่งอุณหภูมิเฉลี่ยจะมีค่าใกล้เคียงกันตลอดปี สำหรับอุณหภูมิเฉลี่ยสูงสุดตลอดปีเท่ากับ 3.19 องศาเซลเซียส อุณหภูมิเฉลี่ยต่ำสุด 24.6 องศาเซลเซียส อุณหภูมิสูงสุดอยู่ในช่วงเดือนมีนาคม 37.8 องศาเซลเซียส อุณหภูมิต่ำสุดอยู่ในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ 19.6 องศาเซลเซียส

**ความชื้นสัมพัทธ์** เฉลี่ยตลอดปีเท่ากับร้อยละ 79 โดยมีพิสัยระหว่างร้อยละ 72-85 มีค่าเฉลี่ยสูงสุดเท่ากับร้อยละ 90 ค่าเฉลี่ยต่ำสุดเท่ากับร้อยละ 67 เดือนที่มีความชื้นสัมพัทธ์สูงสุดคือเดือนกันยายน - ตุลาคม และเดือนที่ต่ำสุดคือ เมษายน

**ปริมาณน้ำฝน** ปริมาณฝนตกเฉลี่ยทั้งปี เท่ากับ 2,231.8 มิลลิเมตร เดือนที่มีปริมาณฝนตกมากที่สุดคือ กันยายน มีปริมาณฝนเฉลี่ย 391.4 มิลลิเมตร ส่วนเดือนที่มีปริมาณฝนน้อยที่สุดคือ มกราคม มีปริมาณฝนเฉลี่ย 6.5 มิลลิเมตร

**พายุฝนฟ้าคะนอง** จำนวนวันที่มีฝนฟ้าคะนองในรอบปีเฉลี่ยเท่ากับ 65.5 วัน เดือนที่มีฝนฟ้าคะนองมากที่สุดคือ พฤษภาคมเท่ากับ 12.5 วัน

**ทิศทางลม** ลมมรสุมที่พัดผ่านเข้ามา ได้แก่ ลมตะวันออกเฉียงเหนือและลมตะวันตก ซึ่งลมตะวันออกเฉียงเหนือจะพัดผ่านเข้ามาในช่วงระหว่างเดือนพฤศจิกายน - มีนาคม ด้วยความเร็วลมเฉลี่ยรายเดือนระหว่าง 3.0-4.4 น็อต และลมตะวันตกจะพัดผ่านเข้ามาช่วงเดือนเมษายน - ตุลาคม ด้วยความเร็วลมเฉลี่ยรายเดือนระหว่าง 3.1 - 7.3 น็อต

### 3.1.5 การปกครอง

จังหวัดภูเก็ตแบ่งการปกครอง ออกเป็น 3 อำเภอ คือ อำเภอเมือง อำเภอถลาง และอำเภอกะทู้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## คำขวัญประจำจังหวัด ไชยภูมิอันดามัน สวรรค์เมืองใต้ หาดทรายสีทอง สองวีร

สตรี บารมีหลวงพ่อแช่ม

**สัญลักษณ์ประจำจังหวัด** สตรีทั้งสองท่านที่ปรากฏอยู่ในดวงตราประจำจังหวัดภูเก็ต คือ ท้าวเทพกระษัตรีและท้าวศรีสุนทร สองพี่น้องผู้สร้างวีรกรรมเป็นผู้นำในการรักษาเมืองถลางให้พ้นภัยจาพม่าในปี พ.ศ.2328 ตรงกับช่วงต้นรัชกาลพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช



ภาพที่ 3.2 แสดงตราประจำจังหวัดภูเก็ต

### ดอกไม้ประจำจังหวัด ดอกเฟื่องฟ้า

เฟื่องฟ้า เป็นพรรณไม้ยืนต้นขนาดกลางประเภทเถาเลื้อย ลำต้นมีหนามติดอยู่เป็นระยะๆ ลักษณะทรงพุ่มตัดแต่งได้ บังคับทิศทางการเจริญเติบโตได้ ออกดอกเป็นช่อตามส่วนยอด ส่วนดอกจะมีดอกเล็กสีขาว กลีบดอกจะมีขนาดและสีสรรแตกต่างกันตามชนิดพันธุ์ ออกดอกตลอดปี โดยเฉพาะในฤดูแล้งจะให้ดอกดกมาก

ภาพที่ 3.2 แสดงดอกไม้ประจำจังหวัด

### ต้นไม้ประจำจังหวัด ต้นประดู่

ประดู่เป็นพรรณไม้ยืนต้นขนาดใหญ่ ดอกจะออกเป็นช่อมีสีเหลืองสดมีลักษณะคล้ายดอกถั่ว. ดอกบานไม่พร้อมกัน มีกลิ่นหอมอ่อน ๆ ดอกที่ใกล้โรยจะเปลี่ยนเป็นสีเหลืองอมน้ำตาล ฤดูดอกบานอยู่ในช่วง พฤษภาคม- สิงหาคม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.3 แสดงต้นไม้ประจำจังหวัด

### 3.1.6 การคมนาคมในจังหวัด

การคมนาคมเข้ามาในจังหวัดภูเก็ต

ภูเก็ตเป็นจังหวัดที่มีการเดินทางภายในจังหวัดสะดวก มีรถตุ๊กตุ๊ก และรถสองแถวบริการไปตามสถานที่ต่าง ๆ เช่น หาดราไวย์ หาดป่าตอง อ่าวฉลอง แหลมพันวา หาดกมลา หาดสุรินทร์ ห้าแยกฉลอง อ่าวมะขาม หาดกะตะ หาดกะรน หาดไนยาง อ่าวกะทะ อำเภอกะทู้ สามารถขึ้นรถได้บริเวณตลาดสด ใกล้วงเวียนน้ำพุ ถนนระนอง ค่าโดยสารขึ้นอยู่กับระยะทาง

นอกจากนั้นการเดินทางจากสนามบินมายังตัวเมืองภูเก็ต สามารถใช้บริการรถแท็กซี่เข้าตัวเมืองภูเก็ต หรือไปยังหาดต่างๆ ในอัตราค่าบริการตามระยะทาง ส่วนในตัวเมืองก็มีบริการรถตู้ปรับอากาศและรถแท็กซี่รับส่งไปสนามบิน ติดต่อบริษัท ทัวร์รอยัล เอ็นเตอร์ไพรส์ ถนนวิชิตสงคราม โทร. 0 7623 5268-71 หรือสนามบินภูเก็ต โทร. 0 7635 1221 สำหรับรถตู้ปรับอากาศ จะมีระหว่างเวลา 07.00-18.00 น. รถออกทุกชั่วโมง สำหรับรถแท็กซี่ ต้องโทรแจ้งล่วงหน้า 1 ชั่วโมง

### 3.1.7 การเดินทางจากภูเก็ตไปจังหวัดใกล้เคียง

จากภูเก็ต มีบริการรถโดยสารธรรมดาจากสถานีขนส่ง ถนนพังงา ไปจังหวัดกระบี่ นครศรีธรรมราช พังงา ระนอง สุราษฎร์ธานี ตรัง สตูล หาดใหญ่ และเกาะสมุย รายละเอียดติดต่อ สถานีขนส่งภูเก็ต โทร. 0 7621 1480, 0 7621 1977 นอกจากนี้ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) มีเที่ยวบินจากภูเก็ตไปจังหวัดใกล้เคียง เช่น จังหวัดสุราษฎร์ธานี นครศรีธรรมราช ตรัง และหาดใหญ่ และบริษัท บางกอกแอร์เวย์ มีเที่ยวบินระหว่างภูเก็ต-สมุย ให้บริการอีกด้วย

## 3.2 การศึกษารายละเอียดของโครงการ

### 3.2.1 ลักษณะที่ตั้งและสภาพแวดล้อมของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โครงการซี แอน เอ็น รีสอร์ท แอน สปา ตั้งอยู่เลขที่ 151 ถนน สิริรัตน์ ตำบล ป่าตอง อำเภอ กะทู้ จังหวัด ภูเก็ต 83150 หาดป่าตอง อยู่ห่างจากตัวเมืองภูเก็ต 15 กิโลเมตร ตามเส้นทางถนนวิจิตรสงครามหรือทางหลวง 4020 ประมาณ 9 กิโลเมตร เลี้ยวซ้ายเข้าทางหลวง 4029 อีก 6 กิโลเมตร หาดป่าตอง มีลักษณะเป็นอ่าวโค้งกว้าง เหมาะสำหรับการเล่นกีฬาทางน้ำทุกชนิด และนับเป็นหาดที่มีสิ่งอำนวยความสะดวกมากที่สุดในภูเก็ต อาทิ สถานที่พัก บริษัทนำเที่ยว ศูนย์การค้า แหล่งบันเทิง เป็นต้น

**อาณาเขตติดต่อ**

- ทิศเหนือ ติดกับเขตชุมชนป่าตอง
- ทิศใต้ ติดกับถนนสาธารณประโยชน์
- ทิศตะวันออก ติดกับภูเขาป่าตอง
- ทิศตะวันตก ติดกับพื้นที่ว่างเปล่า



ภาพที่ 3.28 แสดงแผนผังสถานที่ตั้งและสภาพแวดล้อมของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.29 แสดงทัศนียภาพติดต่อกับเขตพื้นที่ในตัวเมืองป่าตอง



ภาพที่ 3.30 แสดงทัศนียภาพติดต่อกับเส้นทางถนนไปหาด กะตะ กระรน



ภาพที่ 3.31 แสดงทัศนียภาพติดต่อกับเนินเขาป่าตอง



ภาพที่ 3.32 แสดงทัศนียภาพติดต่อกับที่ดินว่างเปล่าจาดกับทะเลอันดามัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.2.2 การเดินทางเข้าสู่พื้นที่โครงการ

การเดินทางเข้าสู่ ซี แอนด์ เอ็น วี รีสอร์ท แอนด์ สปา สามารถเดินทางได้สะดวกหลายทาง

#### 1. รถยนต์

ห่างจากตัวเมืองภูเก็ตประมาณ 15 กิโลเมตร ตามเส้นทางถนนวิจิตรสงคราม หรือ ทางหลวงหมายเลข 4020 ไป 9 กิโลเมตร เลี้ยวซ้ายเข้าสู่ทางหลวงหมายเลข 4029 ไปอีก 6 กิโลเมตร เป็นอ่าวที่มีความโค้งมาก แล้วเลี้ยวซ้ายตรงสามแยกสัญญาณไฟจราจรตรงไปเขาไปในตัวเมืองป่าตอง ไปตามทางสายไปหาดกะตะ กระรน จะพบโครงการอยู่ด้านซ้ายมือ จากที่เลี้ยวซ้ายตรงสัญญาณไฟจราจรระยะห่างประมาณ 10 กิโลเมตร

#### 2. รถประจำทาง

นั่งรถสายภูเก็ต – ป่าตอง มีรถบริการทุกชั่วโมง ที่หน้าตลาดเทศบาล จะเดินทางไปป่าตองกับ ตัวเมืองภูเก็ต รถประจำทางจะวิ่งไปป่าตองโดยผ่านถนนสายนาในจนถึงในตัวเมืองป่าตอง โครงการจะอยู่ระหว่างสามแยกด้านซ้ายมือถนนสายไปหาดกะตะกระรน รถประจำทางออกมาจากถนนสายนาในมุ่งไปตามถนนในตัวเมืองป่าตอง

### 3.2.3 ลักษณะทางสถาปัตยกรรมของโครงการ

#### แนวความคิดในการออกแบบ

โครงการ ซี แอนด์ เอ็น วี รีสอร์ท แอนด์ สปา เป็นโครงการตั้งอยู่บนเชิงเขา ดังนั้นขบวนการออกแบบของอาคารจึงเป็นไปตามสถานที่ตั้ง โครงการ ซี แอนด์ เอ็น วี รีสอร์ท แอนด์ สปา มีอาคารแยกเป็นส่วนๆ อยู่ 6 อาคาร สร้างตามระดับเนินเขาหันหน้าไปทางทิศตะวันตก

ดังนั้นการวางผังของอาคาร จึงถูกออกแบบโดยคำนึงถึงประโยชน์ใช้สอยและมุมมองทัศนียภาพทุกจุดจึงการออกแบบทุกส่วนของอาคารและห้องพักจะเปิดโล่งทางทิศใต้เพื่อจะได้รัทัศนียภาพมุมมองสู่ทะเลอันดามัน และให้ได้รับลมธรรมชาติได้อย่างเต็มที่

#### ลักษณะของอาคาร

โครงการ ซี แอนด์ เอ็น วี รีสอร์ท แอนด์ สปา เป็นอาคาร ค.ส.ล. สถาปัตยกรรมแบบไทยประยุกต์ อาคารทั้งหมดของโครงการ ซี แอนด์ เอ็น วี รีสอร์ท แอนด์ สปา เป็นอาคารเปิดโล่งใน ส่วนมาก สามารถชมทิวทัศน์ทะเลอันดามันและธรรมชาติโดยรอบได้อย่างทั่วถึง

โครงการ ซี แอนด์ เอ็น วี รีสอร์ท แอนด์ สปา ประกอบไปด้วยกลุ่มอาคาร 6 กลุ่มได้แก่

- อาคาร Lobby
- อาคาร Lobby lounge

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

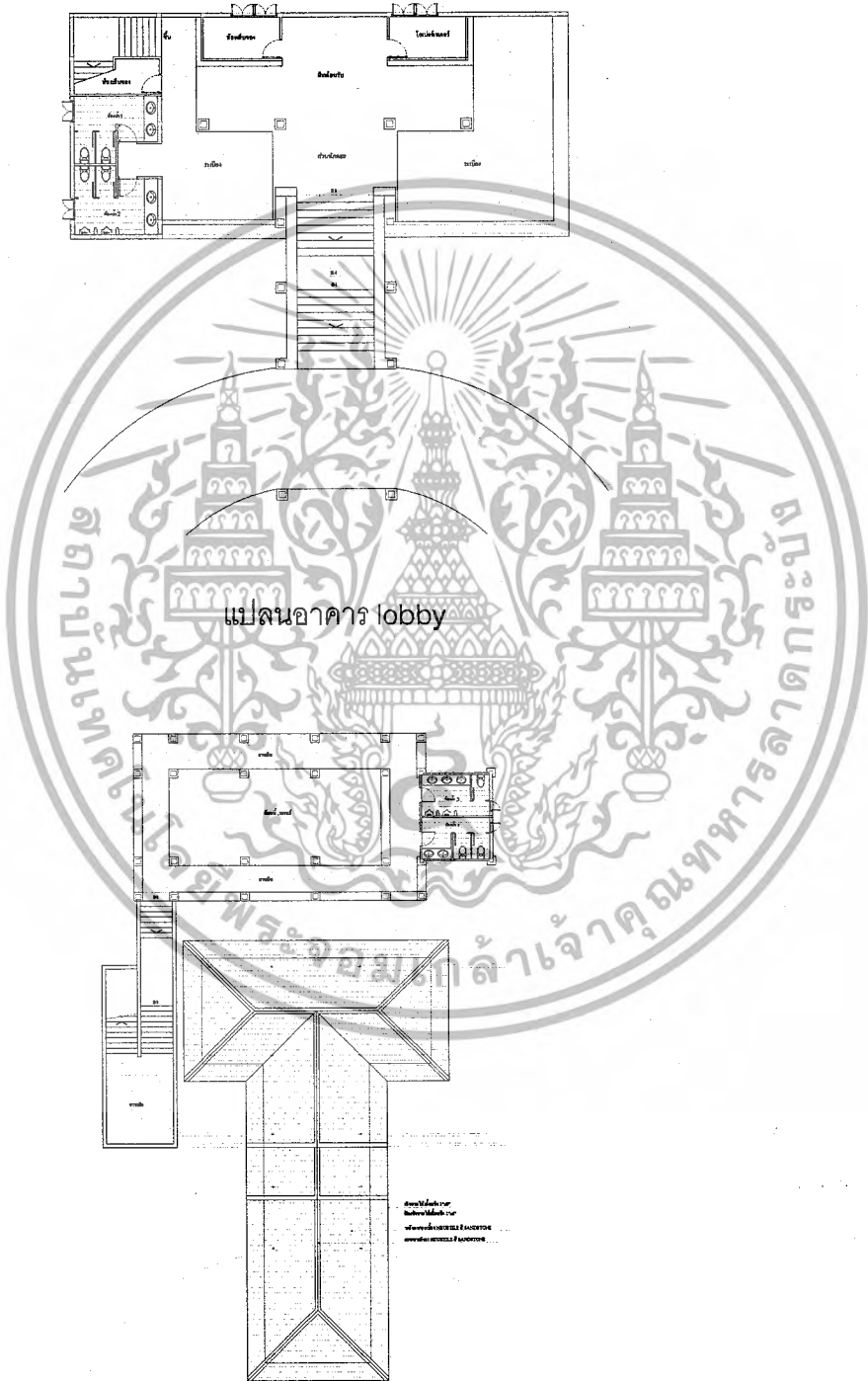
- อาคาร Restaurant
- อาคาร Massage Spa
- อาคาร ห้องพัก 2 อาคาร



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

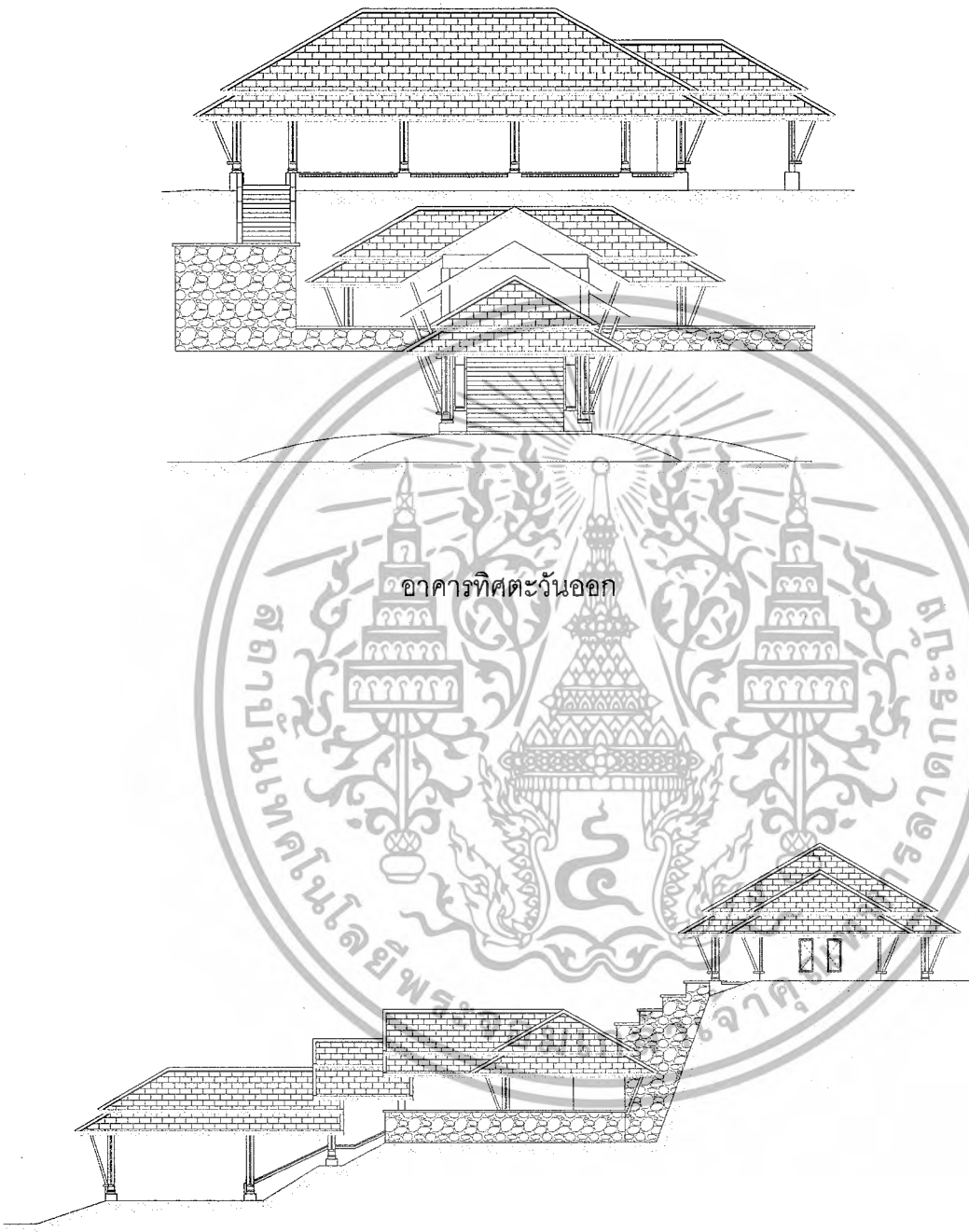
ภาพที่ 3.33 แสดงผังที่ตั้งอาคารโครงการ ซี แอนด์ เอ็น รีสอร์ท แอนด์ สปา

อาคาร A - B Lobby & Lobby lounge



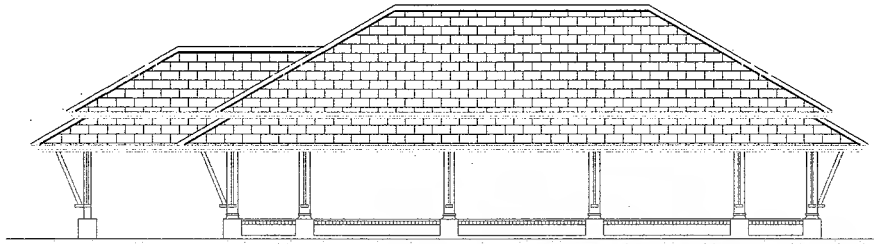
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แปลนอาคาร lobby lounge

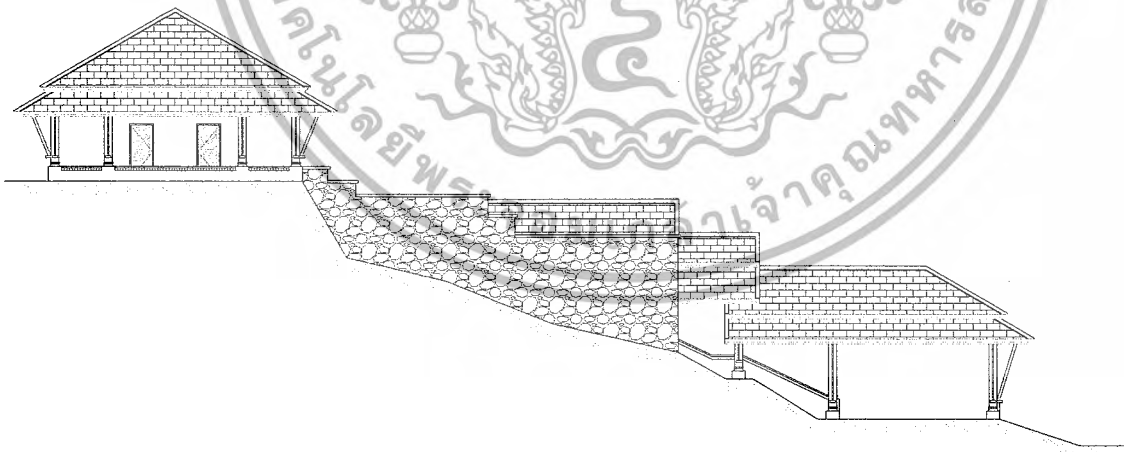


อาคารทิศเหนือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



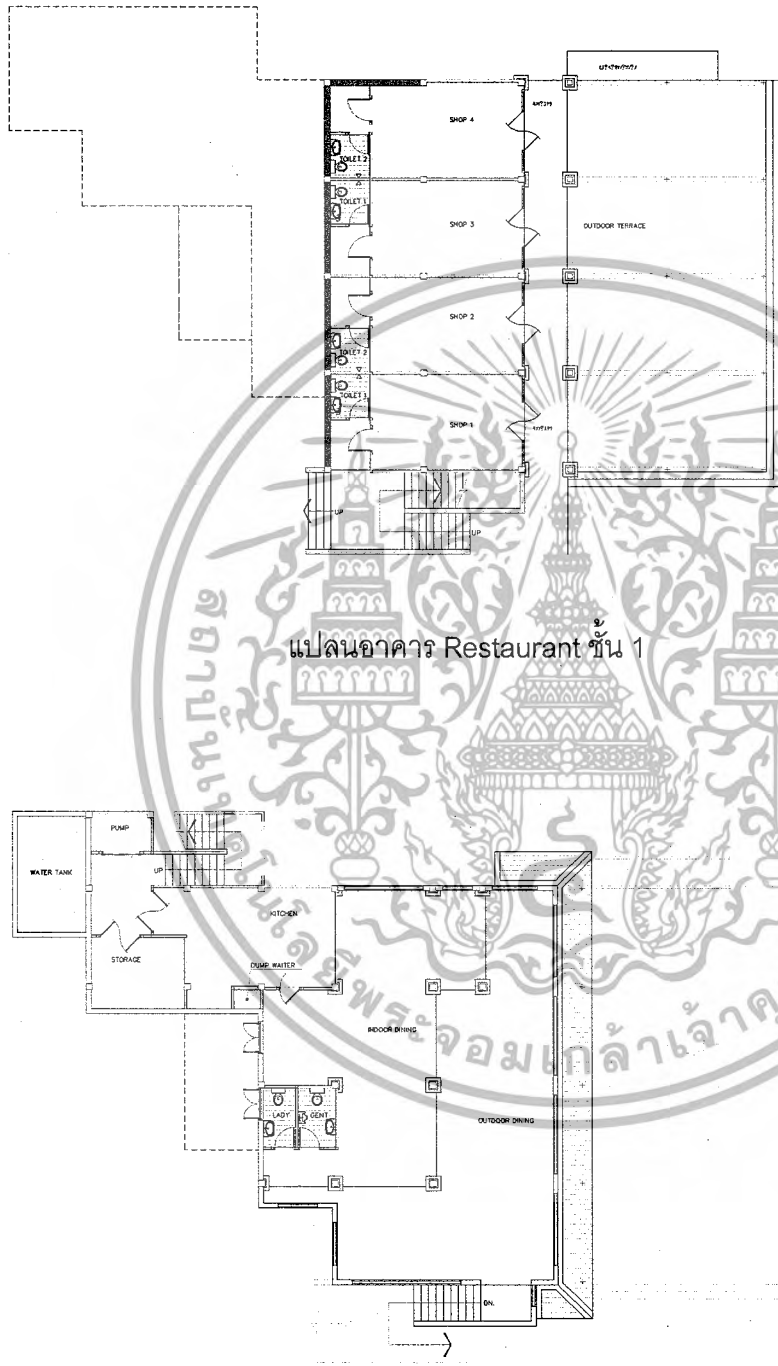
อาคารทิศตะวันออก



อาคารทิศใต้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

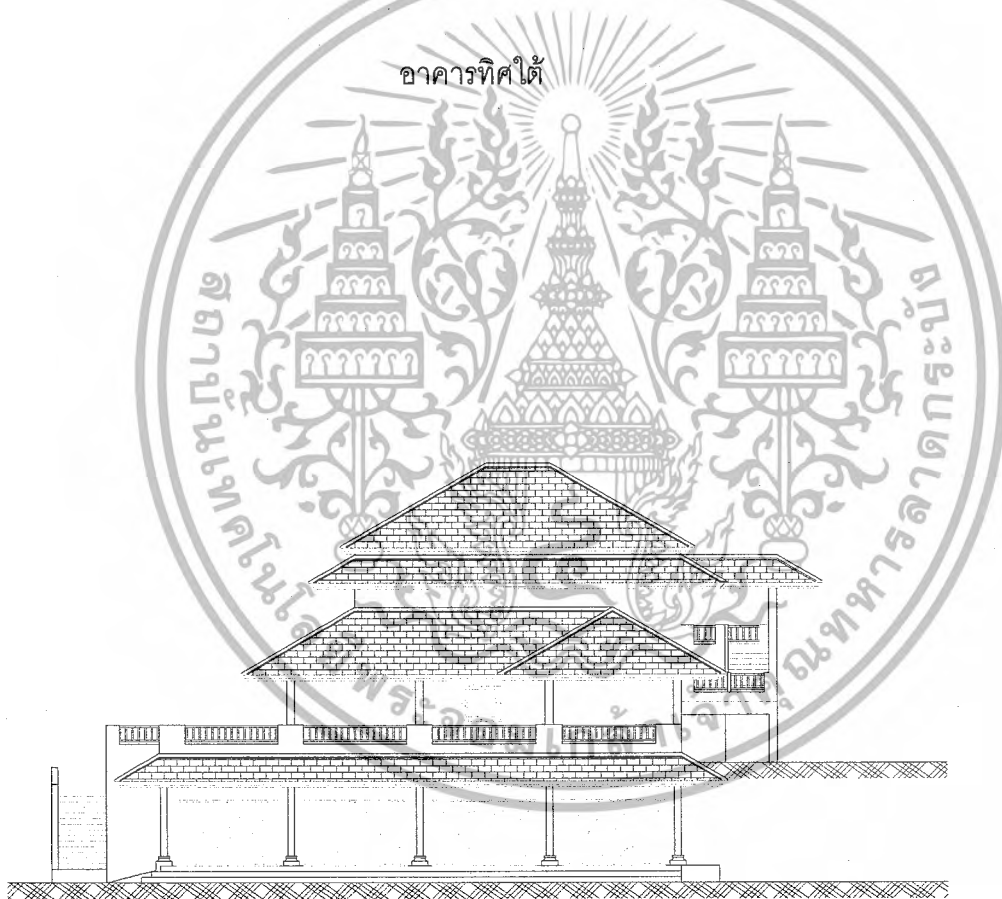
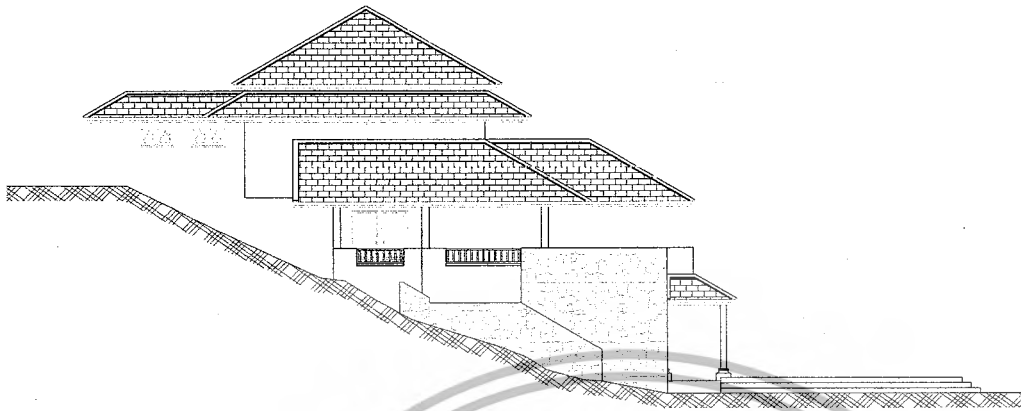
อาคาร C Restaurant



แปลนอาคาร Restaurant ชั้น 1

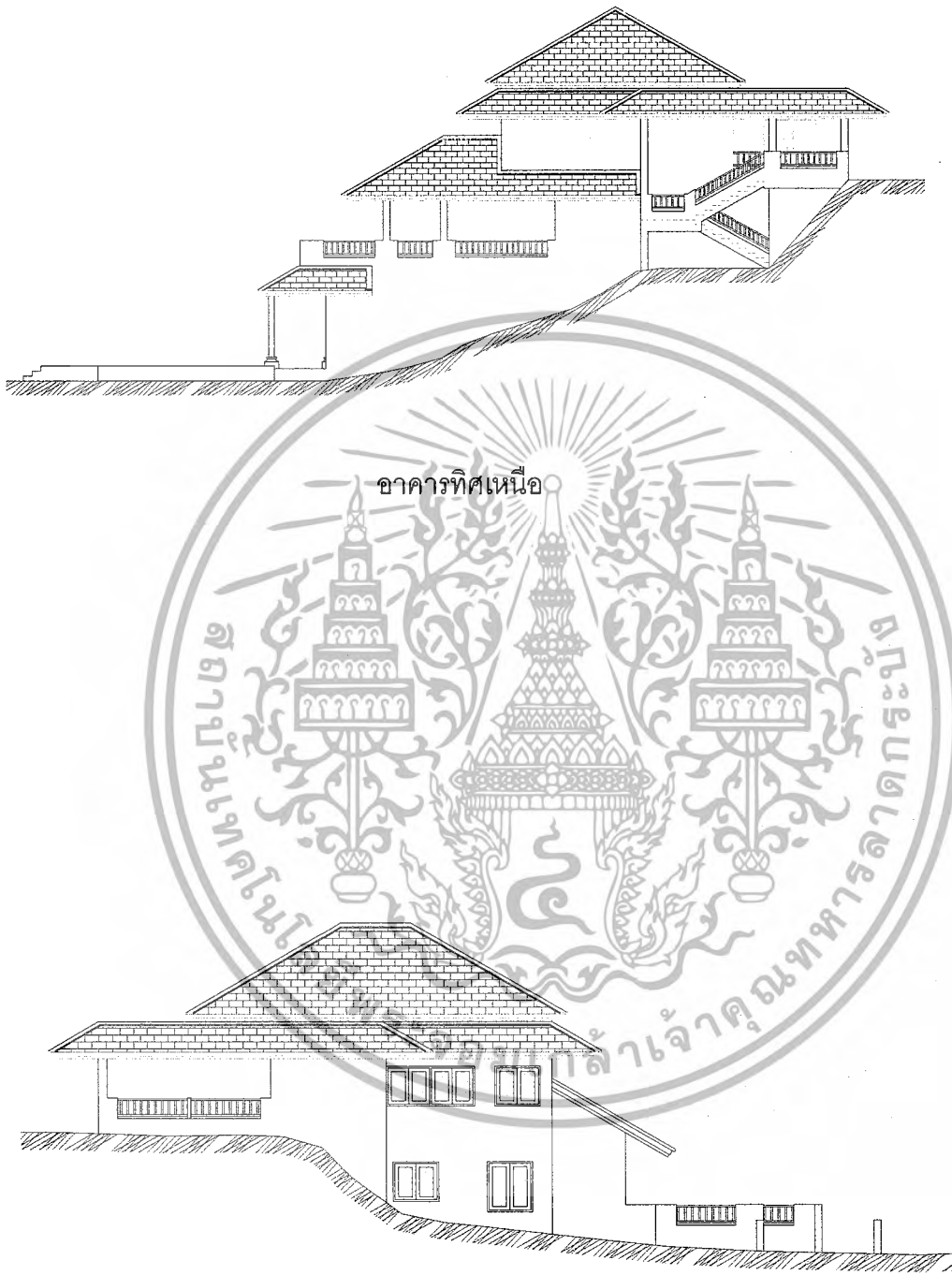
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## แปลนอาคาร Restaurant ชั้น 2



อาคารทิศตะวันออก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

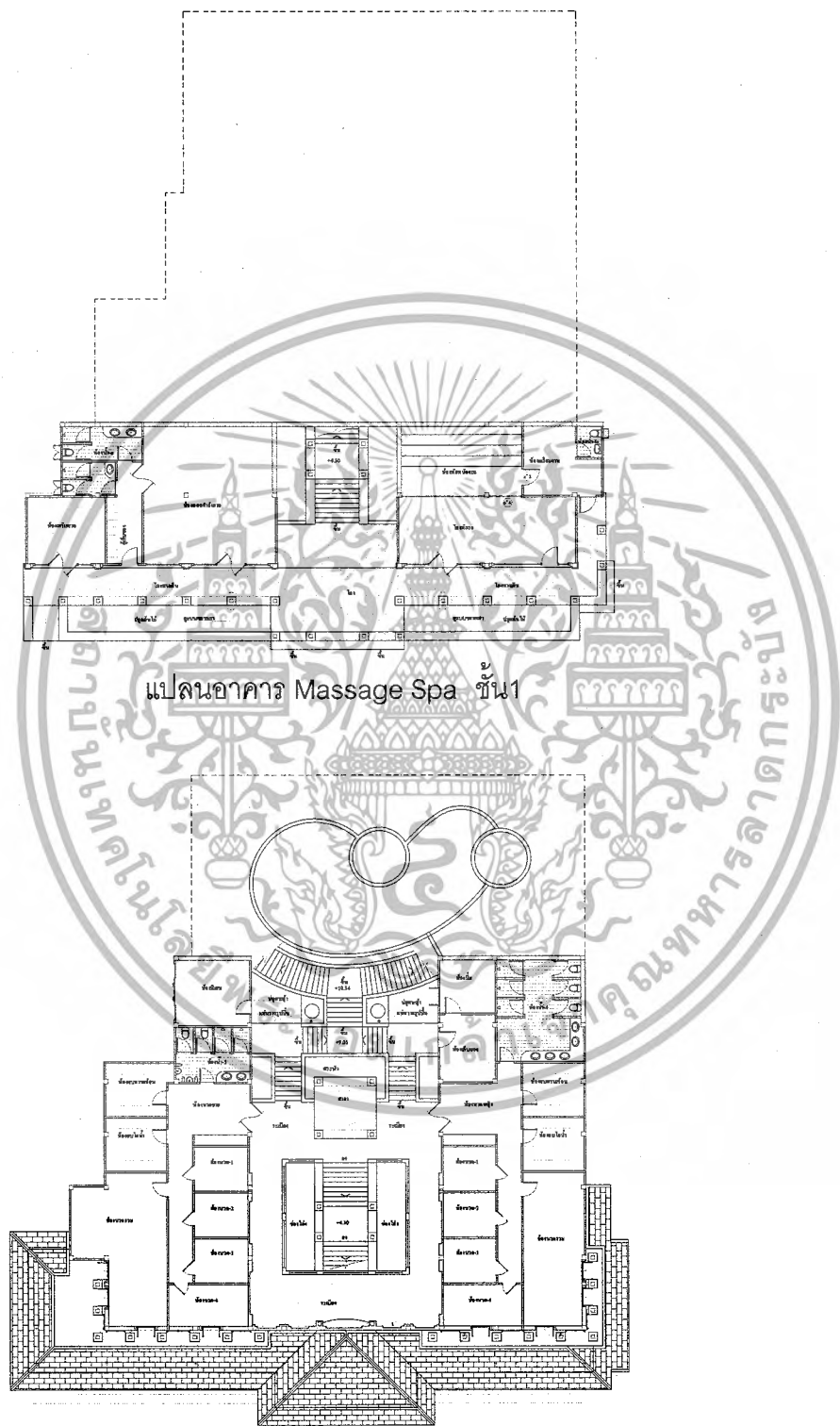


อาคารทิศเหนือ

อาคารทิศตะวันตก

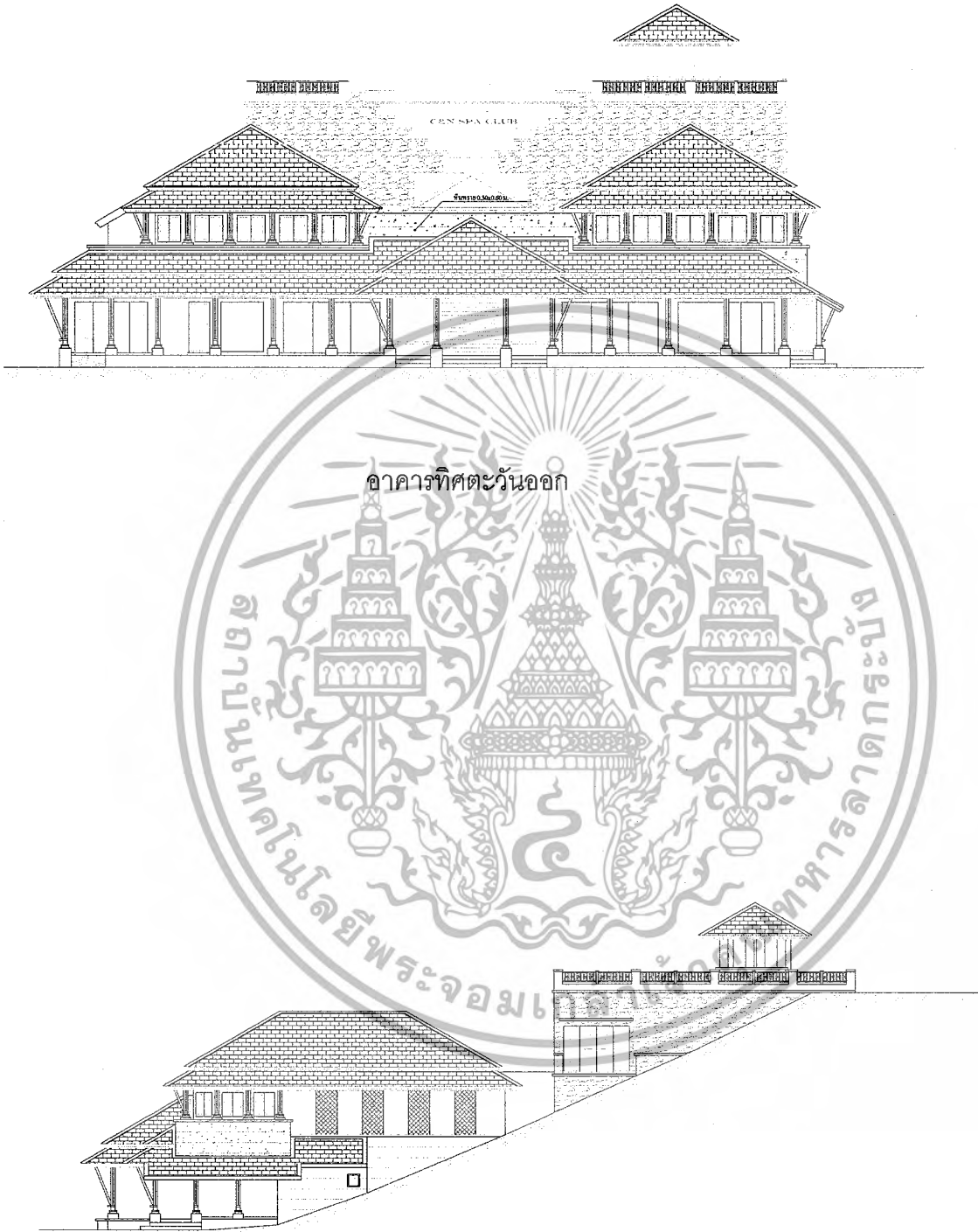
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

อาคาร D Massage Spa



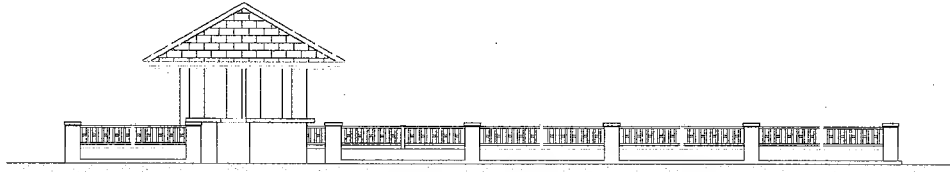
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## แปลนอาคาร Massage Spa ชั้น 2



### อาคารทิศเหนือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



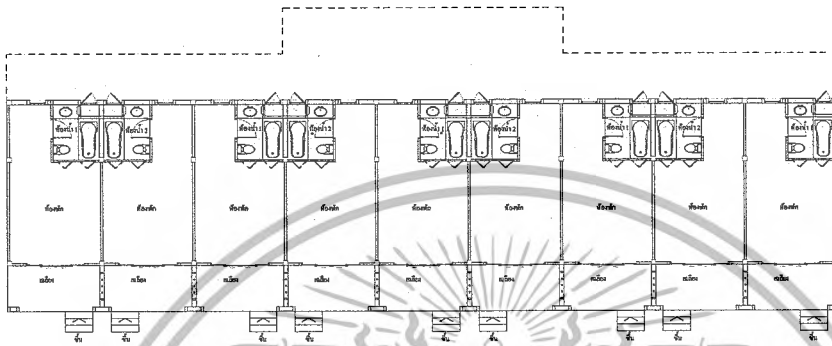
อาคารทิศตะวันตก



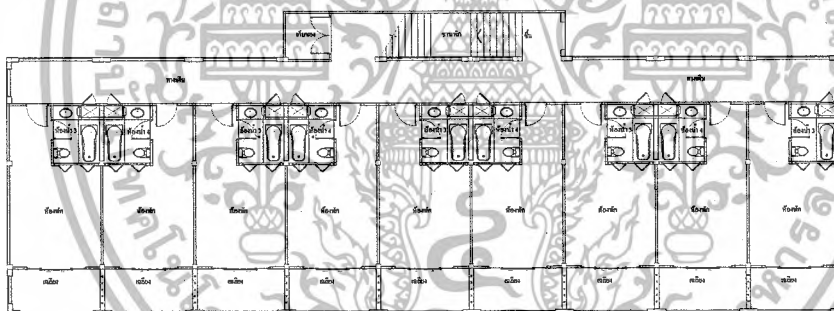
อาคารทิศใต้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

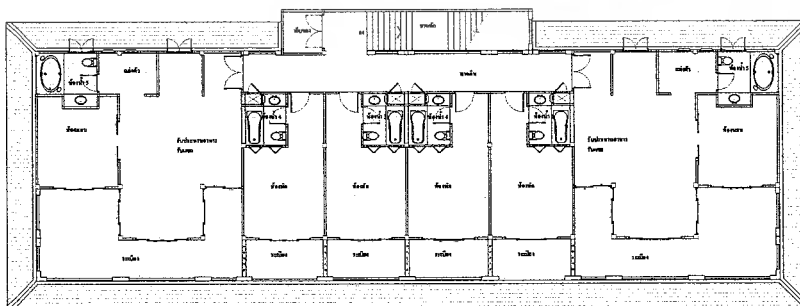
อาคาร หอพัก A



แปลนอาคาร หอพัก A ชั้น 1

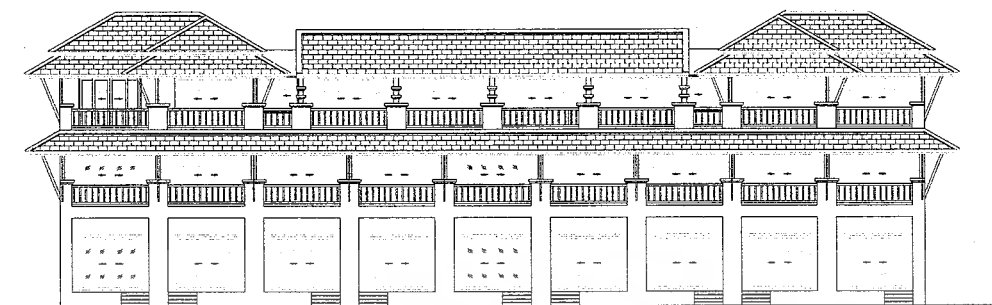


แปลนอาคาร หอพัก A ชั้น 2



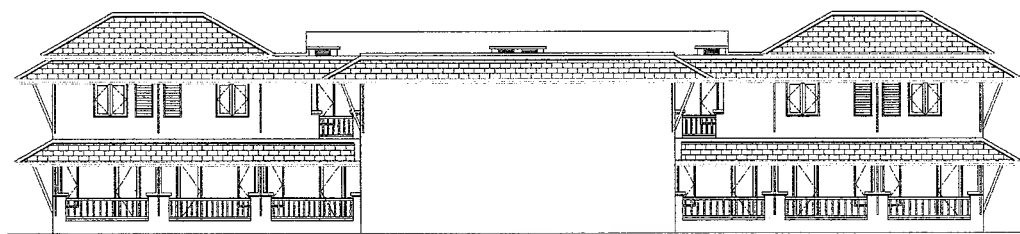
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### แปลนอาคาร ห้างพัก A ชั้น 3



### อาคารทิศเหนือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



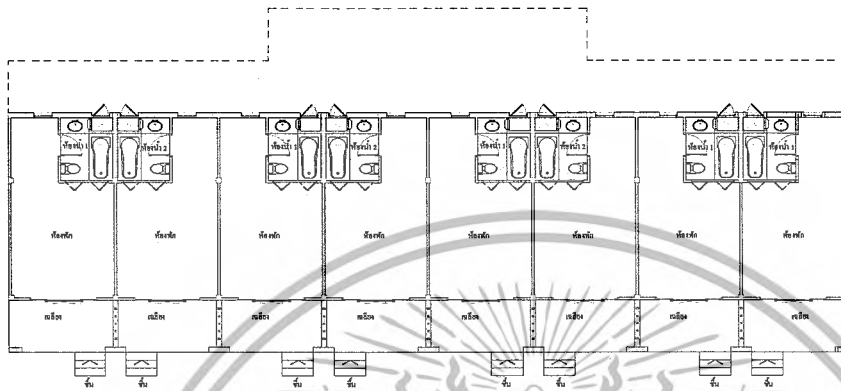
อาคารทิศตะวันตก



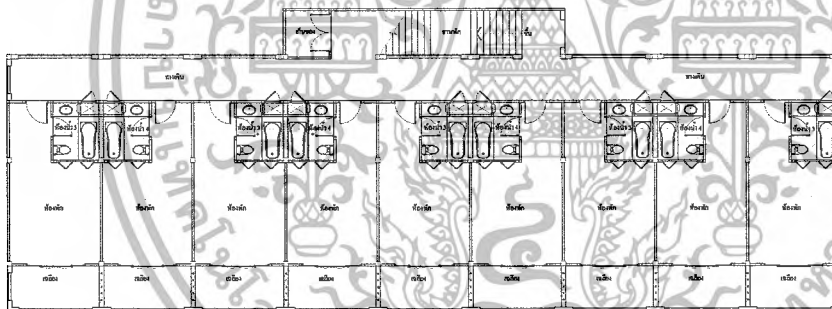
อาคารทิศใต้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

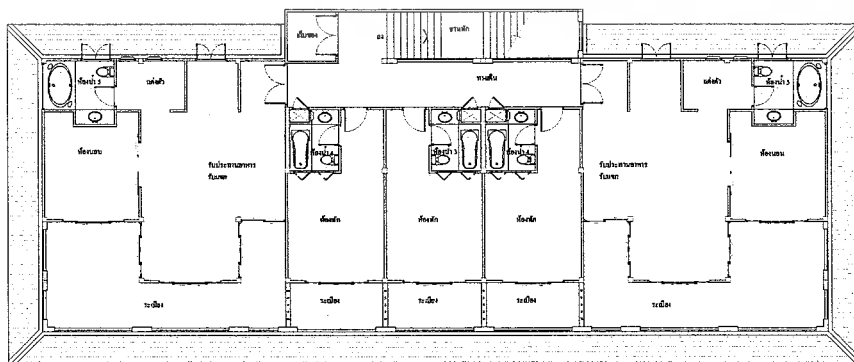
## อาคาร ห้องพัก B



แปลนอาคาร ห้องพัก B ชั้น 1



แปลนอาคาร ห้องพัก B ชั้น 2



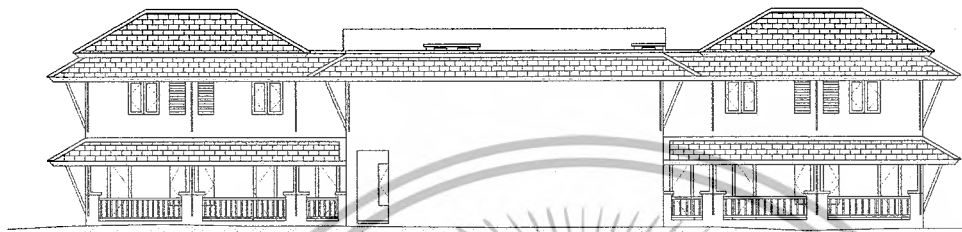
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แปลนอาคาร ห้างพัก B ชั้น3

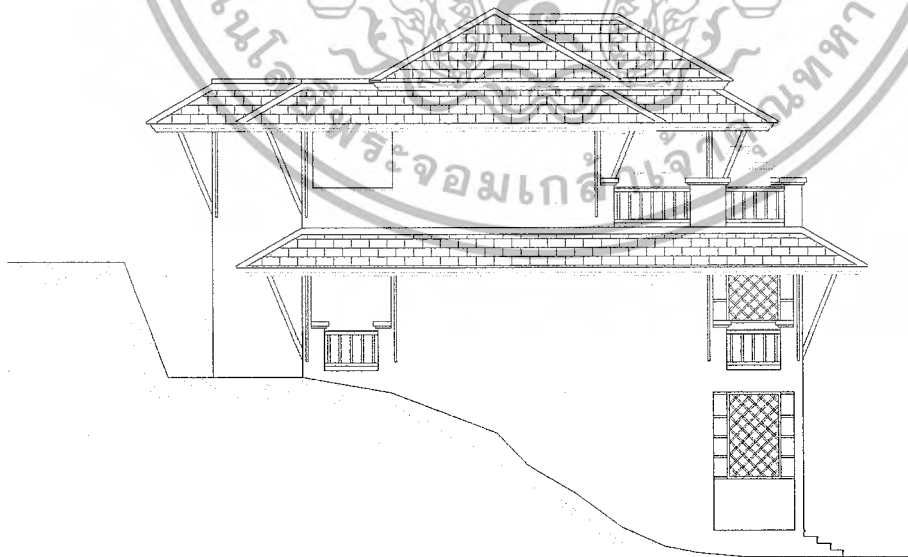


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

อาคารทิศเหนือ



อาคารทิศตะวันตก



อาคารทิศใต้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.2.4 การศึกษาสภาพแวดล้อมส่วนที่ออกแบบสถาปัตยกรรม

#### 1. โถงทางเข้า (Entrance Hall)

โถงทางเข้าเป็นส่วนแรกที่แขกจะต้องผ่านทางนี้ ลักษณะอาคารเป็นอาคารทรงไทยประยุกต์ หลังคาซ้อนชั้น ผนังเปิดโล่ง

#### 2. โถงต้อนรับ (Lobby Hall)

โถงต้อนรับเป็นอาคาร 1 ชั้นสูงโปร่ง ส่วนนี้จะเป็น ล็อบบี้ เชื่อมต่อไปยัง ล็อบบี้เลาจน์ เข้าสู่ห้องพัก และ สระว่ายน้ำ

ลักษณะโถงต้อนรับเป็นอาคารทรงไทยประยุกต์ผนังเปิดโล่งทั้ง 3 ด้าน สามารถชมบรรยากาศและทิวทัศน์ได้โดยรอบ

#### 3. ล็อบบี้เลาจน์ (Lobby Lounge)

เป็นอาคารที่เชื่อมต่อกับส่วนล็อบบี้ และเป็นส่วนที่ต้องผ่านก่อนไปสู่ห้องพักดัวอาคารเป็นลักษณะทรงไทยประยุกต์ผนังเปิดโล่ง 4 ด้าน อาคารมีลักษณะความสูงโปร่งรับอากาศและถ่ายเทอากาศได้อย่างดี สามารถชมบรรยากาศและทิวทัศน์ได้โดยรอบ

#### 4. บริการเพื่อสุขภาพ (Massage Spa)

เป็นอาคารทรงไทยประยุกต์ 2 ชั้น อยู่ถัดออกมาจากส่วนโถงต้อนรับสามารถเข้า ทางด้านหน้าของอาคารหรือเป็นส่วนเชื่อมต่อกับสระว่ายน้ำและไปสู่ห้องพักในทางเข้าด้านหลังอาคาร ลักษณะโถงผนังเปิดโล่งทางด้านหน้าสามารถชมทิวทัศน์ได้โดยรอบ

#### 5. ห้องอาหาร (Restaurant)

อาคารเป็นมลักษณะทรงไทยประยุกต์ 3 ชั้น ผนังเปิดโล่งทั้ง 3 ด้าน สามารถชมทัศนียภาพภายในโครงการ และบริเวณโดยรอบ ทั้งนี้ยังได้รับบรรยากาศที่ถ่ายเทอยู่ตลอดเวลาจากลมที่พัดมาจากด้านฝั่งทะเลอันดามัน ส่วนตัวอาคารสามารถเชื่อมต่อไปยังสถานที่พัก และบริเวณสระน้ำ

#### 7. ห้องพัก (Guest Room)

โครงการ ซี แอนด์ เอ็น รีสอร์ท แอนด์ สปา จะมีอาคารห้องพัก 2 อาคาร และอยู่ด้านหลังของส่วนบริการหลักของโรงแรม ซึ่งอาคารห้องพักทั้งหมดจะมีทางเชื่อมต่อกันได้และเชื่อมไปยังส่วนบริการหลักอื่นๆ ทั้ง 2 อาคารสามารถที่จะมองเห็นบรรยากาศทัศนียภาพของโครงการอย่างชัดเจนและมองเห็นบรรยากาศของหาดป่าตองทะเลอันดามันที่มีความสวยงามอีกด้วย ทั้งนี้ทุกห้องของอาคารห้องพักจะมีระเบียงทางทิศตะวันตกเพื่อเป็นการเหมาะในการรับบรรยากาศธรรมชาติได้อย่างเต็มที่

โครงการนี้มีห้องพักทั้งหมด 42 ห้อง ดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ห้องชุดที่ 1 (Suite Room)	2 ห้อง
- ห้องชุดที่ 2 (Junior Suite Room)	2 ห้อง
- ห้องพิเศษ (Deluxe)	7 ห้อง
- ห้องพัก 1 (Typical Guest Room Single)	17 ห้อง
- ห้องพัก 2 (Typical Guest Room Double)	17 ห้อง

### 3.3 การศึกษาอัตรากำลังคนและระบบสายงานภายในโครงการ

อุตสาหกรรมโรงแรม เป็นธุรกิจที่ดำเนินตลอดเวลา 24 ชั่วโมง ทุกวันไม่มีวันหยุด จึงต้องมีผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติงานอยู่เสมอบุคคลเหล่านี้ จะต้องได้รับการฝึกฝนอบรมดูแลเอาใจใส่ให้มีมาตรฐานการบริหาร เพื่อให้การปฏิบัติงานของโรงแรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ทุกโรงแรมจึงต้องจัดให้มีโครงสร้างของสายงาน หรือแผนผังองค์กร ตามลำดับการบังคับบัญชา เพราะไม่มีความสามารถที่จะบริหารและดำเนินการได้โดยคนเพียงคนเดียว จำเป็นต้องมีผู้รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งต่าง ๆ กัน การบริหารงานโรงแรมในปัจจุบัน แบ่งประเภทพนักงานของโรงแรมออกเป็น 4 ระดับ ดังนี้

1. ระดับผู้กำหนดนโยบาย คือ ผู้ควบคุมนโยบายให้พนักงานเจ้าหน้าที่ให้ไปปฏิบัติ ได้แก่ ผู้จัดการทั่วไป และระดับหัวหน้าฝ่ายหรือแผนกต่าง ๆ (General Manager and Department Head)
  2. ระดับรอง หรือผู้ช่วยหัวหน้าฝ่ายหรือแผนก (Sub and Assistant Department Head)
  3. ระดับหัวหน้างาน (Supervisor)
  4. พนักงานปฏิบัติงานทั่วไป (General Staff)
- ฝ่ายหรือแผนกที่สำคัญของโรงงาน แบ่งได้ 5 ฝ่าย หรือ 5 แผนกดังนี้

1. ฝ่ายบริหาร (Management)
2. ฝ่ายห้องพัก (Residence)
3. ฝ่ายบุคคล (Personnal department)
4. ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage Department)
5. ฝ่ายบริการสปาเพื่อสุขภาพ (Spa Massage)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.3.1 อัตรากำลัง

การประมาณจำนวนบุคคลากรในกิจการโรงแรม สามารถคำนวณจากมาตรฐานของสถิติท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย ในรายงานประจำปี 2523 ว่าจำนวนพนักงานเฉลี่ยต่อห้องพักทั่วประเทศ คือ 1.098 และสำหรับโรงแรมในต่างจังหวัด เฉลี่ยตั้งแต่ 0.509 คน – 1.5 คน ต่อห้องพัก

การจัดอัตรากำลังโครงการ แอนด์ เอ็น รีสอร์ท แอนด์ สปา จังหวัดภูเก็ต ขนาด 42 ห้องพัก มีดังต่อไปนี้

ฝ่าย	ตำแหน่ง	จำนวน/คน	หมายเหตุ
<b>1. ฝ่ายบริหาร (Management)</b>			
	- ผู้อำนวยการ	1	
	- ผู้จัดการทั่วไป	1	
	- รองผู้จัดการทั่วไป	1	
<b>รวม</b>		<b>3</b>	
<b>2. ฝ่ายห้องพัก</b>			
2.1 แผนกต้อนรับ	- ผู้จัดการฝ่ายห้องพัก	1	
	- พนักงานต้อนรับ	1	
	- พนักงานรับโทรศัพท์	2	(2 ผลัด)
	- พนักงานจองห้องพัก		
	- พนักงานทะเบียนห้องพัก		
	- พนักงานติดต่อสอบถาม		
	- พนักงานฝากของและกุญแจ		
	- พนักงานแคชเชียร์	1	(3ผลัด)
	- พนักงานขบกระเป่าสัมภาระ	2	(2ผลัด)
2.2 แผนกแม่บ้าน			

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ฝ่าย	ตำแหน่ง	จำนวน/คน	หมายเหตุ
2.4 แผนกช่าง	- หัวหน้าแม่บ้าน	1	
	- แม่บ้าน	2	
	- พนักงานซักกรีด	2	
	- หัวหน้าแผนกช่างซ่อมบำรุง	1	
	- แผนกช่างไฟฟ้า	2	
	- แผนกช่างประปา	2	
<b>รวม</b>		<b>23</b>	
<b>3. ฝ่ายบุคคล</b>			
3.1 แผนกบุคคล			
3.2 แผนกสมุหบัญชี	- ผู้จัดการฝ่ายบุคคล	1	
	- พนักงานฝ่ายบุคคล	1	
3.3 แผนกจัดซื้อ	- หัวหน้าบัญชี	1	
	- พนักงานบัญชี	1	
3.4 แผนกสถานที่	- สไตร์	1	
3.5 แผนกสวน	- หัวหน้า รปภ.	1	
	- พนักงานรักษาความปลอดภัย	2	
	- พนักงานรักษาเวลา	1	
3.5 แผนกสวน	- หัวหน้าแผนกสวน	1	
	- คนสวนส่วนบริเวณโรงแรม	2	}
	- คนสวนส่วนเรือนเพาะชำ		
<b>รวม</b>		<b>12</b>	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ฝ่าย	ตำแหน่ง	จำนวน/คน	หมายเหตุ
<b>4. ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม</b>			
4.1 ส่วนห้องอาหาร	- ผู้จัดการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม	1	
	- ผู้จัดการห้องอาหาร	1	
	- กัปตัน	1	
	- พนักงานบริการ	2	
	- พนักงานบริการห้องพัก	1	
	- พนักงานต้อนรับ	1	
	- แคชเชียร์	1	
4.2 ส่วนล็อบบี้เลานจ์	- บาร์เทนเดอร์	1	
	- พนักงานบริการ	2	
	- แคชเชียร์	1	
	- พนักงานต้อนรับ	1	
4.3 ส่วนคอฟฟี่ช็อป	- ผู้จัดการคอฟฟี่ช็อป	1	
	- กัปตัน	1	
	- พนักงานบริการ	2	
	- บาร์เทนเดอร์	1	
	- แคชเชียร์	1	
	- พนักงานต้อนรับ	1	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ฝ่าย	ตำแหน่ง	จำนวน/คน	หมายเหตุ
4.4 ส่วนคอกเทลเลานจ์	- ผู้จัดการคอกเทลเลานจ์	1	
	- บาร์เทนเดอร์	1	
	- พนักงานเสิร์ฟ	2	
	- แคชเชียร์	1	
4.5 ส่วน Pool Bar	- บาร์เทนเดอร์	1	
	- พนักงานบริการ	2	
	- แคชเชียร์	1	
4.6 ครัวใหญ่	- หัวหน้าพ็อดครัว	1	
	- พ็อดครัว	3	
	- ผู้ช่วยพ็อดครัว	1	
	- พนักงานล้างจาน	2	
<b>รวม</b>		<b>36</b>	
<b>5. ฝ่ายบริการสปาเพื่อสุขภาพ</b>			
	- ผู้จัดการฝ่ายบริการเพื่อสุขภาพ	1	
	- พนักงานต้อนรับ	2	
	- พนักงานเสริมสวย	2	
	- พนักงานออกกำลังกาย	2	
	- พนักงานนวด	8	
<b>รวม</b>		<b>15</b>	
<b>รวมทั้งหมด</b>		<b>89</b>	

พนักงานในโครงการทั้งหมด 89 คน

จำนวนพนักงานทั้งหมด 89 คน ÷ จำนวนห้องพัก 42 ห้อง

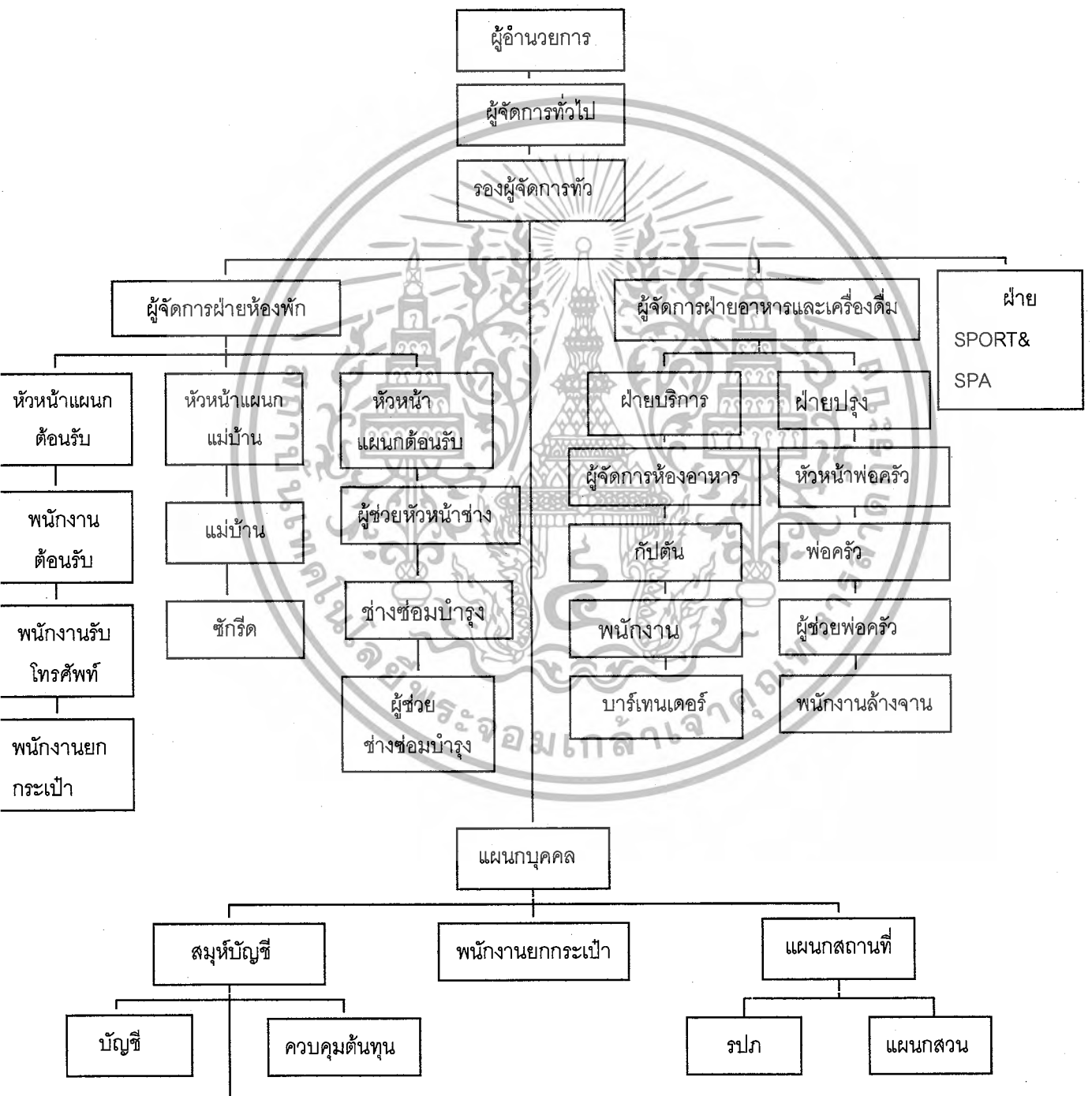
∴ ค่าเฉลี่ยเท่ากับพนักงาน 2.11 คน / ห้องพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.3.2 ศึกษาสายงานการบริหาร

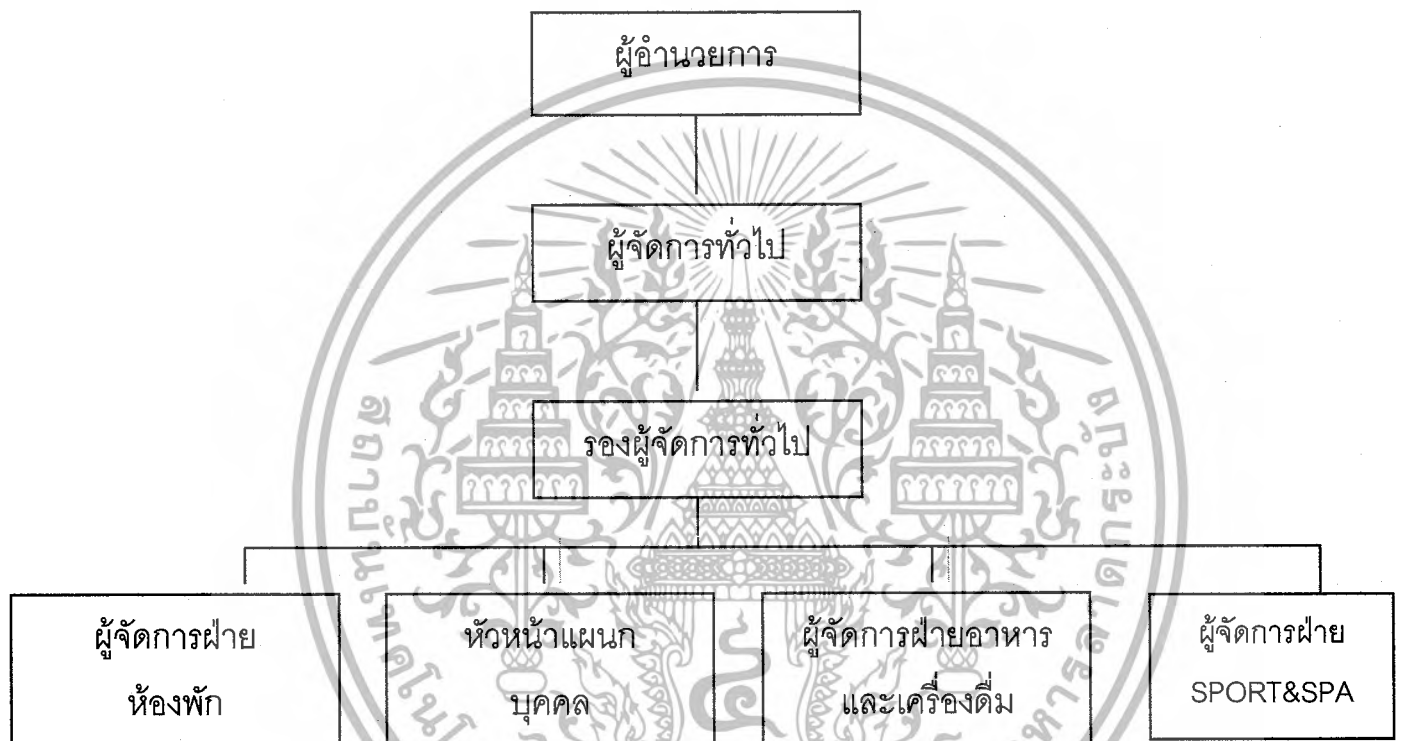
แผนภูมิที่ 3.1 แสดงแผนภูมิสายงานการบริหารโครงการ

#### สายงานการบริหารภายในโครงการ



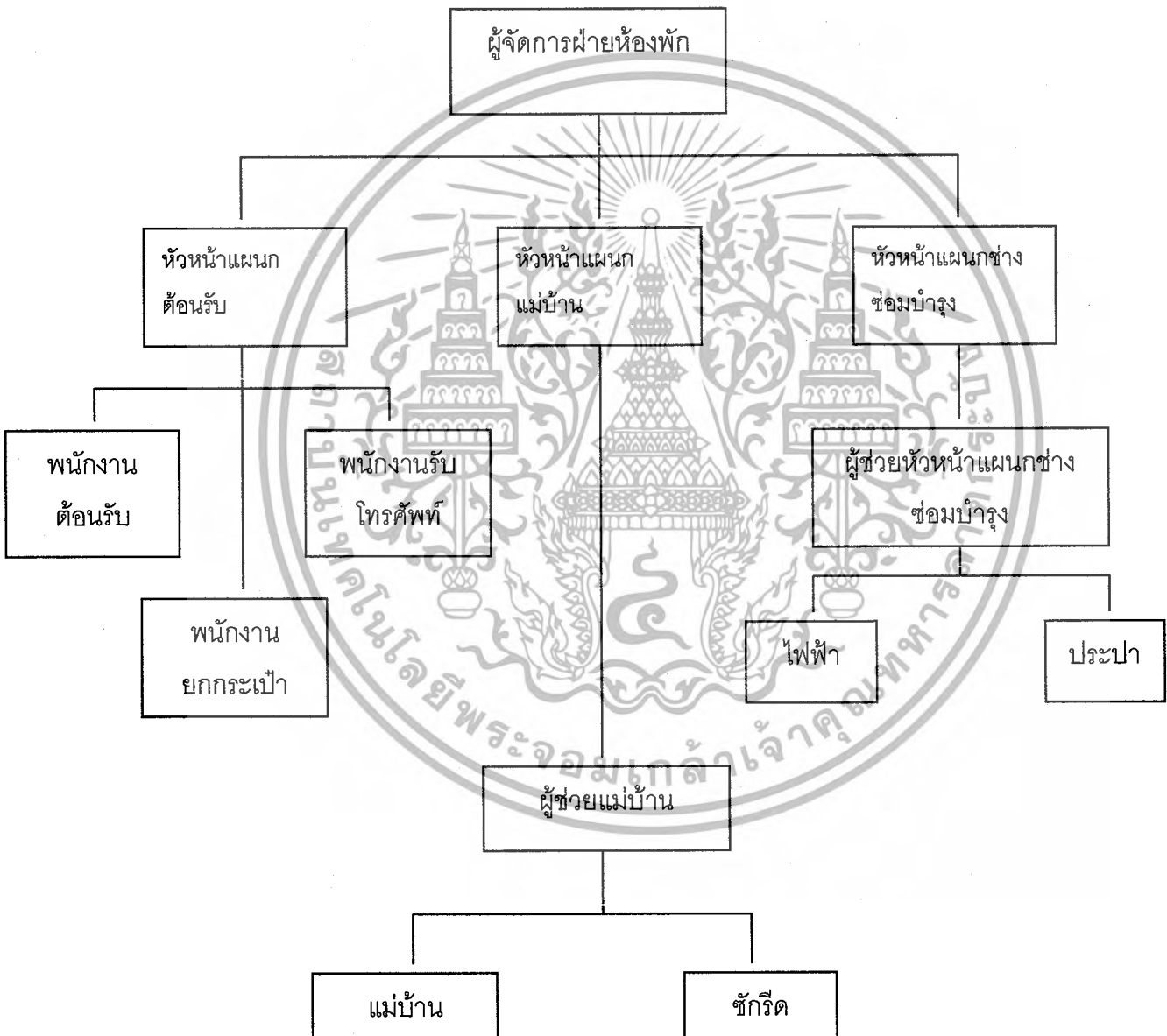
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 3.2 แสดงแผนภูมิสายงานการบริหารซี แอนด์ เอ็น รีสอร์ท แอนด์ สปา  
สายงานการบริหารโรงแรม รีสอร์ท



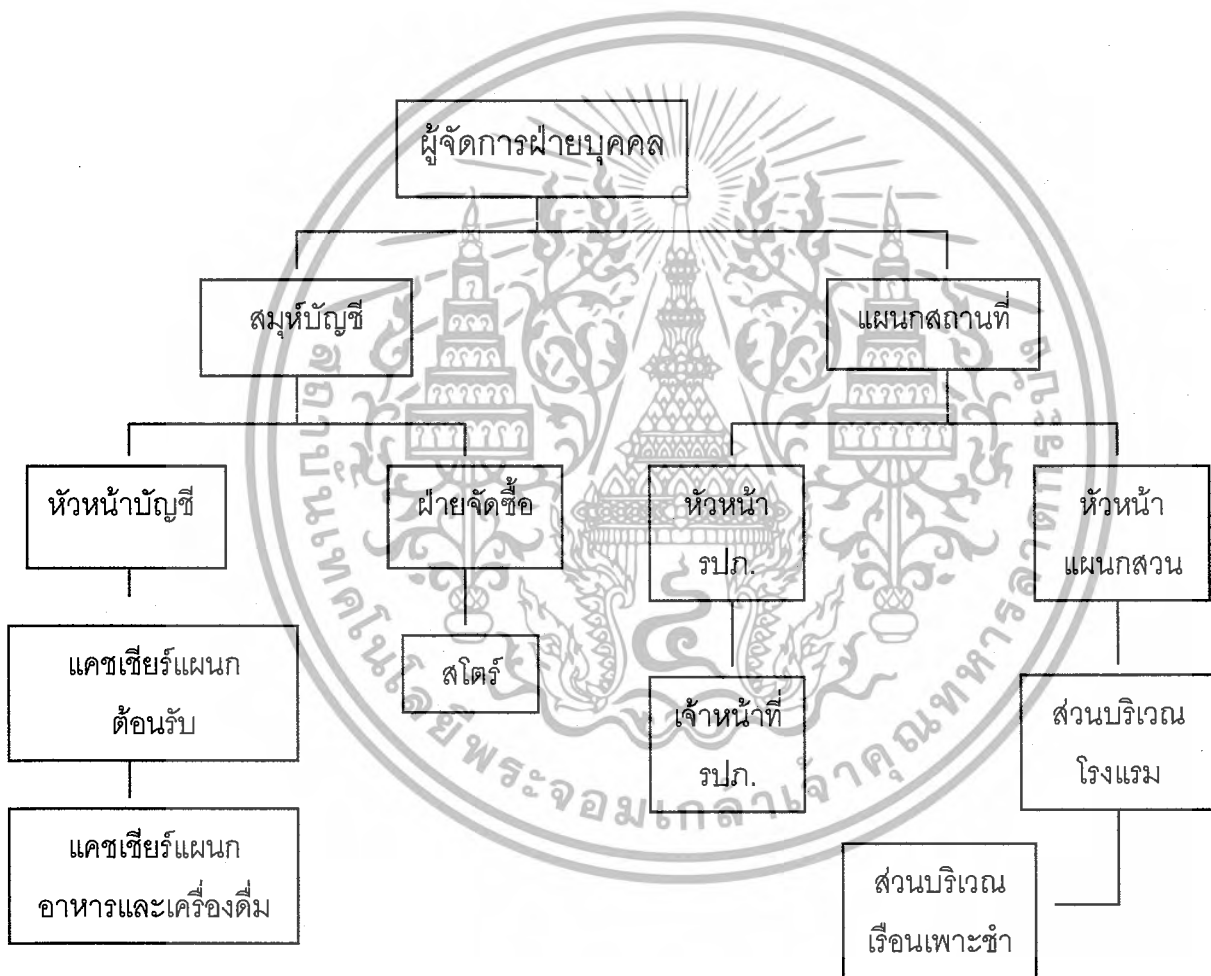
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 3.3 แสดงแผนภูมิสายงานฝ่ายห้องพัก  
ฝ่ายห้องพัก



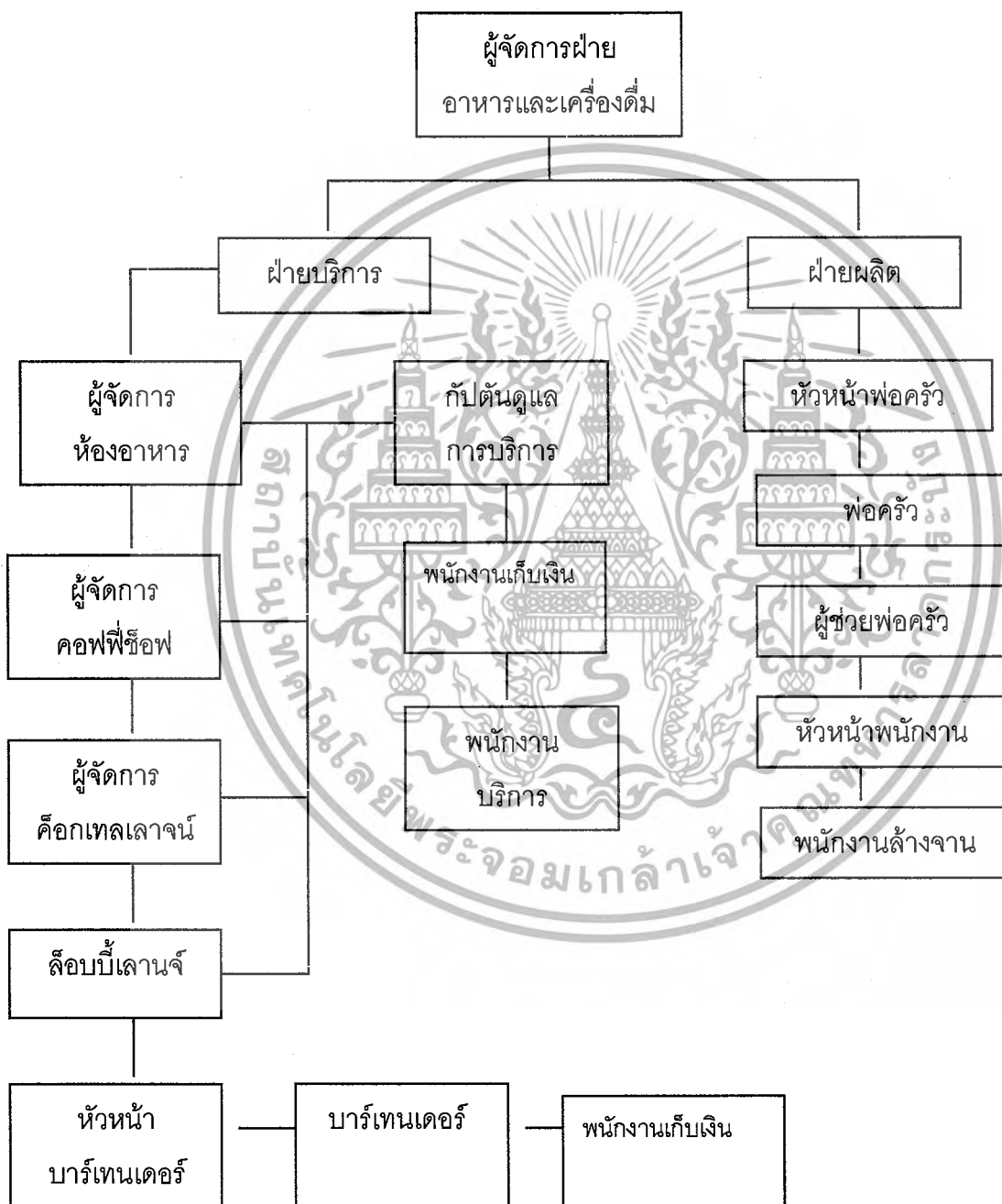
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 3.4 แสดงแผนภูมิสายงานการบริหารฝ่ายบุคคล  
ฝ่ายบุคคล



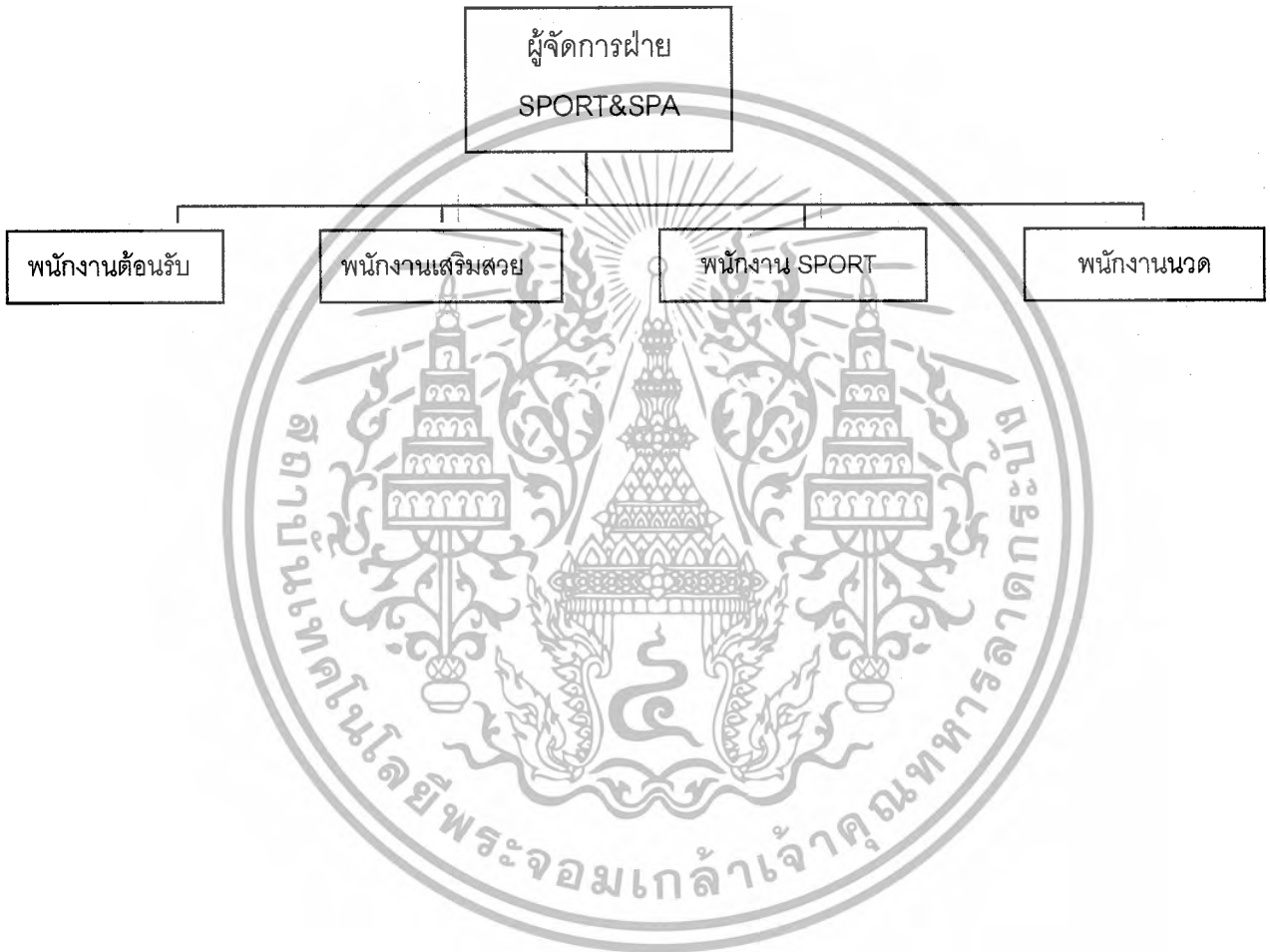
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 3.5 แสดงแผนภูมิสายงานการบริหารฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม  
ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 3.6 แสดงแผนภูมิสายงานการบริหาร ฝ่ายSPORT&SPA  
ฝ่าย SPORT&SPA



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.4 การศึกษาพฤติกรรมของผู้ใช้อาคาร

#### ประเภทผู้ใช้อาคาร

ผู้ใช้อาคารในโครงการ ซี แอนด์ เอ็น รีสอร์ท แอนด์ สปา จังหวัด ภูเก็ต แบ่งออกเป็น 2

ประเภทใหญ่ ๆ คือ

1. **ผู้ให้บริการ** แบ่งออกเป็น 3 ฝ่าย คือ
  - 1.1 ฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่ระดับสูง เช่น ผู้จัดการ
  - 1.2 เจ้าหน้าที่ทั่วไป เช่น พนักงานต้อนรับ พนักงานบัญชี
  - 1.3 ลูกจ้าง เช่น พนักงานเสิร์ฟ พนักงานรักษาความปลอดภัย
2. **ผู้รับบริการ** คือ บุคคลที่เข้ามาใช้บริการต่าง ๆ ของโรงแรม ซึ่งแบ่งได้ 2 ประเภทคือ
  - 2.1 ผู้ที่มาพักในโรงแรม คือ ผู้ที่มาใช้บริการห้องพักของโรงแรมเพื่อค้างคืน
  - 2.2 ผู้ที่มาใช้บริการอื่น ๆ โดยมากจะเป็นลูกค้าภายในเขตจังหวัด ต่างจังหวัด และต่างประเทศ ซึ่งนิยมใช้บริการของโรงแรมในด้านอาหาร และ spa มากขึ้น เป็นการเพิ่มรายได้ให้กับโรงแรม

#### พฤติกรรมผู้ใช้อาคารในแต่ละประเภท

##### 1. พฤติกรรมของผู้ให้บริการ

พฤติกรรมของผู้ให้บริการของโรงแรม จะแตกต่างกันตามประเภทของบุคคลที่ทำงาน แบ่งออกเป็น 3 ฝ่าย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

##### 1.1 ฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่ระดับสูง

เวลาทำงาน	08.00 น.	ถึง	12.00 น.
เวลาพัก	12.00 น.	ถึง	13.00 น.
	13.00 น.	ถึง	18.00 น.

##### เจ้าหน้าที่ทั่วไป

ทำงานเป็น	6.00 น.	ถึง	14.00 น.
ผลัดเวลา	14.00 น.	ถึง	22.00 น.
	22.00 น.	ถึง	06.00 น.

##### 1.2 ลูกจ้างหรือพนักงานบริการ

เวลาทำงานแบ่งการทำงานเป็นผลัด และเข้าปฏิบัติงานตามเวลาบริการของส่วนที่

รับผิดชอบอยู่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2. พฤติกรรมของผู้รับบริการ

พฤติกรรมของผู้รับบริการนั้น จะแตกต่างกันตามแต่ละประเภท และความประสงค์ของการใช้อาคาร โดยมีรายละเอียดดังนี้

2.1 ผู้มาพักโรงแรม แบ่งเป็นประเภทต่างๆ คือ

- ก. ผู้ที่เดินทางมาเพื่อมาพักผ่อน นักธุรกิจ
- ข. นักท่องเที่ยว Freelance Individual Traveler (F.I.T.)

2.2 ผู้มาใช้บริการ อาจเป็นบุคคลเดี่ยวหรือกลุ่มก็ได้ แบ่งเป็น

- ก. ผู้ใช้บริการห้องอาหาร และเครื่องดื่ม

เวลาที่ใช้บริการ	ตลอดวัน
การเดินทาง	รถยนต์ส่วนตัว รถรับจ้าง
พฤติกรรม	เมื่อเดินทางมาถึงโรงแรมแล้ว เข้าสู่ส่วนบริการต่าง ๆ ตามห้องอาหาร
ข. ผู้มาติดต่อกับแขกที่มาพักภายในโรงแรม	
เวลาที่ใช้บริการ	ติดต่อกับแขกที่มาไม่แน่นอน แล้วแต่เวลาที่นัดหมาย
การเดินทาง	รถยนต์ส่วนตัว รถรับจ้าง
พฤติกรรม	ผู้ที่มาติดต่อกับแขกอาจนัดหมายล่วงหน้า หรือ ไม่มีการนัดล่วงหน้า

### 1. การศึกษาพฤติกรรมภายในโถงพักคอย (Lobby Hall)

ก. ผู้ให้บริการ

ผู้ให้บริการบริเวณ Front Desk มีการทำงานแบ่งเป็น 3 ผลัด

ผลัด 1	ตั้งแต่	06.00 น.	ถึง	14.00 น.
ผลัด 2	ตั้งแต่	14.00 น.	ถึง	22.00 น.
ผลัด 3	ตั้งแต่	22.00 น.	ถึง	06.00 น.

โดยเปิดบริการตลอด 24 ชั่วโมง โดยมีเจ้าหน้าที่แบ่งงานการรับผิดชอบออกเป็น 9 แผนก

ดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.1 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา

1. ผู้ให้บริการส่วนหน้า

หน้าที่	- คอยดูแลการทำงานส่วนหน้า
บทบาท	- รับคำสั่งจากฝ่ายบริหาร เพื่อประสานงานกับส่วนหน้า
กิจกรรม	- คอยดูแลการทำงาน ให้คำแนะนำแก่แขกเพิ่มเติมเมื่อเกิดมีปัญหาต่าง ๆ ขึ้น

ตารางที่ 3.2 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา

2. แผนกทะเบียน

หน้าที่	- ลงทะเบียนการเข้า – ออก ของแขก (Check in – Check Out)
บทบาท	- ยืนประจำตำแหน่งในส่วน Front Desk - ลงทะเบียนการเข้าห้องพักของแขกแต่ละคน - หาห้องพักให้แขก - ทำสถิติการเข้าห้องพักของแขก - ต้อนรับแขก
กิจกรรม	เมื่อแขกแสดงความจำนงจะขอเข้าพักในโรงแรม จะมาติดต่อ Counter บริเวณแผนกทะเบียน พนักงาน จะกล่าวต้อนรับ และถามว่าจองห้องพักหรือไม่ ถ้าจองก็จะหาห้องว่างให้ โดยตรวจดูจาก Room Rack ตรงบริเวณ Counter ถ้าแขกยื่นความประสงค์จะพักห้องแบบไหนวันเดือนปี - ทำการ Checking ให้แก่แขก โดยให้แขกเซ็นชื่อที่อยู่ วันเดือนปีเกิด สัญชาติ อาชีพการทำงาน ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว บัตรประจำตัวประชาชน ลงในใบกรอกเรียกว่าบัตรจดนามผู้เข้าพัก ในใบนี้ จะกำหนดเวลาเข้าพักระยะเวลาและการเลิกพักในเวลาใดวันใด - เมื่อแขกเซ็นชื่อแล้ว พนักงานจะทำการกรอกตัวเลขที่แขกยังไม่ได้กรอกขอใบสำคัญ เช่น พาสปอร์ต หรือ บัตรประชาชนเพื่อดูให้ถูกต้อง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จากนั้นหยิบกุญแจให้แก่แขก แล้วบอกว่าห้องไหนอยู่ปีกไหนของตึก ใช้ลิฟท์ตัวใดในกรณีที่เป็นการรีบด่วน ไกด์จะเป็นผู้ทำหน้าที่ทั้งหมดแทนแขก</li> <li>- ในกรณีที่แขกจองห้องพักไว้แล้ว พนักงานจะทำการตรวจเช็ค จากนั้นไปจดนามผู้พักแก่แขกกรอกข้อความทบทวนกับใบจองห้องพักอีกครั้งเพื่อกันความผิดพลาดแล้วให้กุญแจแก่แขก</li> <li>- จากนั้น Bell Boy จะเข้ามาถามแล้วช่วยยกกระเป๋าไปให้</li> <li>- เมื่อทำการ Check in เรียบร้อยแล้ว จะนำไปบันทึกในสมุดลงทะเบียนการบันทึกในสมุดลงทะเบียนการบันทึกนี้เพื่อทำสถิติและนำไปตรวจเช็คกับกองตรวจคนเข้าเมือง จากนั้นออกบิลห้องพักแขก และนำไปส่งให้แคชเชียร์เพื่อคิดเงิน</li> <li>- ทำรายการลงรายงานประจำวัน ว่ามีแขกมาพักจำนวนเท่าใด</li> <li>- โทรศัพท์ไปทางแผนกแม่บ้าน เพื่อติดต่อว่าแขกคนไหน เข้าห้อง จะได้จัดเตรียมเครื่องดื่ม เตรียมห้อง และของตกแต่งจำพวกดอกไม้</li> <li>- เมื่อแขกออกไปทำธุระข้างนอก จะเอากุญแจมา Key Drop Counter พนักงานก็จะนำไปใส่ช่อง Key Rack ตามเดิมเมื่อแขกมาก็จะมาขอกุญแจได้</li> </ul>
<p>อุปกรณ์ประกอบ พฤติกรรม</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เครื่องคอมพิวเตอร์รวบรวมข้อมูล</li> <li>- เคาน์เตอร์ทำงานติดตั้งคอมพิวเตอร์</li> <li>- เก้าอี้นั่งทำงาน</li> </ul>

ตารางที่ 3.3 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา

### 3. แผนกประชาสัมพันธ์

<p>หน้าที่</p>	<p>ให้ข่าวสารและให้คำตอบข้อซักถามให้คำแนะนำ แก่แขกผู้มาพัก</p>
----------------	--

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทบาท	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ต้อนรับแขกผู้เข้ามาใช้บริการในโรงแรม</li> <li>- ตอบข้อซักถาม และให้คำแนะนำแก่แขก</li> <li>- แจกเอกสาร แนะนำการหาซื้อสินค้า ของที่ระลึกต่างๆ ตามความเหมาะสม</li> <li>- บริการด้านไปรษณีย์ และโทรเลข หรือ เทเลกซ์ด้วย</li> </ul>
กิจกรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เมื่อแขกเข้ามาถามปัญหา หรือต้องการทราบ ข้อมูลการ ท่องเที่ยว ก็จะตอบในตำแหน่ง เคาน์เตอร์อาจแจกเอกสารที่ แนะนำเมืองภูเก็ต หรือ แนะนำสถานที่ซื้อของ หรือ แผนที่ต่าง ๆ</li> <li>- เมื่อมีผู้มาติดต่อกับแขกที่พักรวม ก็จะแจ้ง ชื่อ นามสกุล ให้แก่พนักงาน แล้วพนักงานจะ ไปตรวจเช็คที่ Information ซึ่งจะใส่ ชื่อแขกเรียงตามอักษร และหมายเลขห้องพัก</li> <li>- ในกรณีที่มีการจัดเลี้ยง แขกที่ไม่ทราบตำแหน่งก็จะมาสอบถาม ก็ต้องคอยบริการแก่แขกที่ต้องการทราบรายละเอียด</li> <li>- โทรศัพท์ติดต่อแผนกต่าง ๆ</li> <li>- รับผิดชอบจากบุรุษไปรษณีย์ ทำการแยกชื่อ ห้อง แล้วนำไปเสียบ ไว้ที่ Key Rack ตรงบริเวณลงทะเบียนพนักงานจะรับข้อความที่แขก ต้องการส่งเทเล็กซ์ไปยังห้องเทเล็กซ์ และรับข้อความที่ส่งมาโดยเท เลิกซ์ให้แก่แขกช่อง Key Rack พนักงานฝ่ายทะเบียนจนเป็นผู้ นำ ให้แก่แขก เมื่อแขกมารับกุญแจ</li> </ul>

ตารางที่ 3.4 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา

#### 4. พนักงานเก็บเงิน ( Front Cashier)

หน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เก็บค่าบริการต่าง ๆ ของแขกที่เข้ามาพักในโรงแรม แลกเปลี่ยน เงินตราให้แก่แขก</li> <li>- รับบิลจากแผนกทะเบียนมาจัดเก็บเข้าแฟ้ม</li> <li>- คิดเงินค่าห้องของแขกทุกวัน ขณะที่แขกยังพักอยู่ในโรงแรม</li> </ul>
---------	---

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คิดเงินค่าห้องของแขกทุกวัน ขณะที่แขกยังพักอยู่ในโรงแรม</li> <li>- เช็คไปยังแผนกต่าง ๆ ว่าแขกได้เข้าไปใช้บริการอะไรบ้าง เป็นจำนวนเงินเท่าใด</li> <li>- Check Out ให้แขก</li> <li>- แลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ</li> </ul>
กิจกรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รับบิลจากแผนกทะเบียนเมื่อแขก Check in แล้วเจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนจะออกบิลห้องพักมาให้ แคชเชียร์นำมาจัดเข้าแฟ้มซึ่งจะจัดเรียงลำดับตามรายชื่อห้องพนักงานแคชเชียร์ จะนำบิลดังกล่าวของทุกห้องเข้าเครื่องทุกวันเป็นการคิดเงินค่าห้องพักแขกประจำวันเมื่อแขกเข้ามา Check out พนักงานแคชเชียร์จะโทรถาม Maid ที่อยู่ตามชั้น ที่แขกพักห้องนี้ ชื่อนี้ ได้สั่งอาหารและเครื่องดื่มอะไรบ้าง จะได้ทำการออกบิลแล้วโทรไปถาม โอเปอเรเตอร์ว่าแขกห้องนี้โทรศัพท์กี่ครั้ง และ โทรไปเช็คหน่วยบริการอื่น ๆ ว่าแขกใช้บริการอะไรบ้าง โดยนำบิลที่ฝ่ายทะเบียนออกไปนำเข้าเครื่องรวมจำนวนเงินที่ฝ่ายทะเบียนออกไปนำเข้าเครื่องรวมจำนวนเงินที่แขกใช้ทั้งหมด</li> <li>- รับเงินค่าบริการจากแขก</li> <li>- เช็คยอดเงินได้รับไปยังแผนกบัญชี</li> <li>- ถ้าแขกที่มาใช้บริการมีความต้องการแลกเปลี่ยนตราเงินตราในสกุลต่างมาเป็นเงินไทย ก็จะต้องทำการแลกเปลี่ยนให้ในอัตราสากล มีบอร์ดแสดงอัตราแลกเปลี่ยนเงินติดไว้ให้แขกดู</li> <li>- จะต้องมีที่เก็บเงิน จำแนกสกุลต่าง ๆ อย่างเป็นหมวด หมู่ และเป็นสกุลด้วย อุปกรณ์ประกอบพฤติกรรม</li> <li>- เครื่องเก็บเงิน</li> <li>- เก้าอี้นั่งทำงาน</li> <li>- เคาน์เตอร์ทำงาน</li> </ul>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.5 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา

5. แผนกฝากของ

หน้าที่	- เก็บของมีค่าของแขก
บทบาท	- อยู่ในตำแหน่งเคาน์เตอร์ - รับฝากของที่มีค่าแก่แขก
กิจกรรม	- รับของมีค่าจากแขกเมื่อแขกนำมาฝาก - เก็บของมีค่าอย่างระมัดระวัง - คืนของแก่แขกเมื่อแขกมารับคืนอุปกรณ์ประกอบพฤติกรรม - ชี้แจงเก็บของฝากต่าง ๆ และเอกสารในการเช็ครายชื่อของแขกที่ฝาก

ตารางที่ 3.6 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา

6. หัวหน้าพนักงานรับใช้ในโรงแรม (Bell Captain)

หน้าที่	- ควบคุมดูแลการทำงานของ Bell Boy
บทบาท	- ควบคุมการทำงานของ Bell Boy ให้มีประสิทธิภาพที่สุด - ถ้าแขกมาก หรือมีกรู๊ปทัวร์ลง จะต้องช่วย Bell Boy ด้วย - รับโทรศัพท์ที่มาถึงแขก และสั่งให้ Bell Boy ไปตามแขกมารับโทรศัพท์
กิจกรรม	- นั่งทำงานอยู่บริเวณเคาน์เตอร์ - ควบคุมการทำงานของ Bell Boy กรณีที่แขกมาก อาจจะต้องช่วย - กรณีที่แขก Check out แล้วประสงค์จะฝากของไว้พนักงานจะออก ตัวให้แก่แขก และเช็คว่าแขกมีบิล Check out เรียบร้อยแล้วหรือยัง จากนั้นนำกระเป๋าไปเก็บใน Luggage Room - คอยรับโทรศัพท์บริเวณเคาน์เตอร์เมื่อแขกต้องการให้คน ขึ้นไปขน กระเป๋าบนห้องพักเพื่อที่จะ Check Out จะออก คำสั่งให้ Ball Boy ขึ้น ไปขนกระเป๋า หรือถ้ามีโทรศัพท์ มาถึงแขกจะให้ Ball Boy ไปตามตัว แขกมารับโทรศัพท์สำหรับกรณีแขกมาทัวร์จะมีตารางอยู่บริเวณ เคาน์เตอร์เขียนชื่อกรู๊ปทัวร์ของแขก พร้อมทั้ง Check In and Check Out

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.7 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา

7. พนักงานกระเป่า (Bell Boy)

หน้าที่	- บริการขนกระเป่าเดินทางและสัมภาระให้แก่แขก
บทบาท	- ขนกระเป่าเดินทางของแขก ที่ Check In แล้ว ไปยังห้องพักแขก - ขนกระเป่าเดินทางของแขกที่ Check Out ไปยังรถของแขก - ตามแขกมารับโทรศัพท์ที่มาถึงแขก
กิจกรรม	- อยู่ประจำบริเวณประตูทางเข้า - คอยออกไปรับกระเป่า เพื่อนำมายังเคาน์เตอร์ เพื่อ Check In - กรณีแขกฝากกระเป่า จะนำไปไว้ใน Luggage Room และทำบัตรให้เพื่อความสะดวกในการรับคืน - ถ้ามีโทรศัพท์มาถึงแขก จะเป็นผู้ไปตามแขกให้มารับโทรศัพท์

ตารางที่ 3.8 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา

8. แผนกจองห้องพัก

หน้าที่	- รับจองห้อง
บทบาท	- คอยรับความประสงค์แขกว่าต้องการห้องพักจำนวนเท่าใดแบบไหน - กรณีเป็นกรุปทัวร์จะคอยตรวจสอบแผนกทะเบียนว่ามีห้องพอหรือไม่
กิจกรรม	- คอยรับโทรศัพท์ หรือแขกที่มาติดต่อด้วยตนเองว่ามีความต้องการห้องพักขนาดไหน และจำนวนเท่าใด - ตรวจสอบเช็คกับฝ่ายทะเบียน แล้วแจ้งแก่ผู้จองว่ามีห้องหรือไม่ - เมื่อตกลงเรียบร้อยแล้วจะทำบัตรจองห้องให้แก่แขก และมีสำรองอีก ก็ส่งไปยังฝ่ายทะเบียน เพื่อรองรับการมาของแขกอีกที
อุปกรณ์ประกอบ พฤติกรรม	- โทรศัพท์รับการจองห้องพัก - บัญชีรายชื่อผู้จองห้องพัก - เคาน์เตอร์ทำงาน - เก้าอี้ทำงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.9 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา

9. แผนกรับโทรศัพท์ (Operator)

หน้าที่	- คอยรับโทรศัพท์
บทบาท	- คอยรับโทรศัพท์ที่โทรเข้ามายังโรงแรม แล้วต่อสายไปยังส่วนที่ผู้โทรต้องการ
กิจกรรม	- เมื่อมีโทรศัพท์เข้ามายังโรงแรม แล้วถามว่าต้องการต่อส่วนไหน พูดสายกับใคร แล้วต่อไปยังส่วนที่ต้องการตามความประสงค์ของผู้ที่โทรมา และถ้าโทรมาหาแขกก็ต่อสายขึ้นไปบนห้องพักแขกทันที
อุปกรณ์ประกอบพฤติกรรม	- โทรศัพท์พร้อมเครื่องโอนสายโทรศัพท์ - สมุดจดบันทึก - เคาน์เตอร์ทำงาน - เก้าอี้ทำงาน

ข. ผู้รับบริการ

ผู้รับบริการภายใน Lobby แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

1. แขกที่มาพักในโรงแรม
2. บุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้บริการของโรงแรม

ตารางที่ 3.10 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา

1. แขกที่เข้ามาพักในโรงแรม

หน้าที่	- เป็นแขกของโรงแรม
บทบาท	- ปฏิบัติตามกฎหมายที่โรงแรมวางไว้
กิจกรรม	- แขกจะลงจากรถเข้าไปประตูใหญ่ อาจนั่งพักบริเวณ Lobby สักครู่ แล้วลงทะเบียนเข้าพักเมื่อรับกุญแจแล้วก็จะตรงเข้าห้องพัก - กรณีที่มาหลายคนอาจจะส่งรถพัก บางทีอาจจะไปรอบริเวณ Lobby Lounge - กรณีที่มากับกรุ๊ปทัวร์ โกดี้ หรือหัวหน้ากรุ๊ปจะเป็นผู้ทำหน้าที่ลงทะเบียน ก็จะนั่งพักคอยบริเวณ Lobby หรือ Lobby Bar รอกุญแจแล้วจึงเข้าห้องพัก - แขกอาจจะใช้บริเวณ Lobby เป็นที่ชุมนุมพบกันของทัวร์ที่มาด้วยกัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้ด้วยกัน การใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.11 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา

2. บุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้บริการภายในโรงแรม

หน้าที่	- แยกที่เข้ามาใช้บริการของโรงแรม
บทบาท	- เข้ามาในบริเวณ Lobby เพื่อนั่งรอรับแขกของโรงแรมปฏิบัติตามกฎหรือระเบียบที่โรงแรมวางไว้
กิจกรรม	- บุคคลภายนอกที่เข้ามาพักรอ ในบริเวณ Lobby เพื่อรอพบปะพูดคุยธุรกิจ หรือเรื่องส่วนตัวกับแขกที่เข้ามาพักในโรงแรมหลังจากโทรศัพท์ขึ้นไปยังห้องพักแขก แล้วนั่งรออยู่บริเวณ Lobby หรือ Lobby Bar บุคคลที่เข้ามาพักในบริเวณ Lobby Bar เพื่อเข้าไปยังงานจัดเลี้ยงปาร์ตี้ หรือประชุมในห้องจัดเลี้ยงหรือบริการอื่น ๆ - บุคคลภายนอกที่เข้ามาพักรอ ในบริเวณ Lobby เพื่อรอที่จะติดต่อธุรกิจการงาน กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง ที่ทำงานในบริเวณโรงแรม - บุคคลภายนอกที่เข้ามารับประทานอาหารในโรงแรมจะตรงเข้าไปยังห้องอาหารเลย หรืออาจจะนั่งรอในบริเวณ Lobby Bar ก็ได้

2. การศึกษาพฤติกรรมภายในล็อบบี้แลน Lobby Lounge

เปิดบริการเวลา 10.00 น. - 24.00 น.

บริการเครื่องดื่มและอาหารว่าง

ก. ผู้ให้บริการ

เวลาทำงาน 9.00 น. - 01.00 น.

ตารางที่ 3.12 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา

1. พนักงานเสิร์ฟ

หน้าที่	- บริการเสิร์ฟอาหารว่างและเครื่องดื่มต่าง ๆ แก่แขก
บทบาท	- เข้าทำงานก่อนเวลา 1 ชั่วโมง พร้อมเปลี่ยนรูปแบบ
กิจกรรม	- เมื่อแขกเข้ามาภายในหาที่นั่งให้แขก ถามความต้องการว่าต้องการเครื่องดื่มอะไรและอาหารว่างแล้วจดรายการส่งให้แคชเชียร์ และบาร์เทนเดอร์ แล้วนำเครื่องดื่มตามรายการมาเสิร์ฟ

ตารางที่ 3.13 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา

2. แคชเชียร์

หน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดูแลเกี่ยวกับการเงินภายใน Lobby Lounge</li> <li>- คัดยอดรวมค่าอาหารและเครื่องดื่ม</li> <li>- ทำบัญชี</li> </ul>
บทบาท	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รับรายการจากพนักงานเสิร์ฟ</li> <li>- คิดเงิน เก็บเงิน และทอนเงิน</li> <li>- ทำบัญชีส่งฝ่ายบัญชีของโรงแรมวันต่อวัน</li> </ul>
กิจกรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- นั่งบริเวณเคาน์เตอร์แคชเชียร์ พนักงานนำไปรายการเครื่องดื่มมาที่โต๊ะ</li> <li>- เมื่อคัดยอดรวมลงบิลแล้วให้พนักงานไปเรียกเก็บเงิน และทอนเงินให้ลูกค้า</li> <li>- รวมยอดเงินทำบัญชีส่งให้ฝ่ายบัญชีต่อไป</li> </ul>

ตารางที่ 3.14 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา

3. บาร์เทนเดอร์

หน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผสมเครื่องดื่ม และจัดอาหารว่าง</li> </ul>
บทบาท	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คอยรับรายการเครื่องดื่มแล้วผสมเครื่องดื่มตามรายการและวางไว้ที่เคาน์เตอร์ ให้พนักงานยกไปเสิร์ฟ</li> </ul>
กิจกรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รับใบรายการสั่งเครื่องดื่ม จากพนักงานเสิร์ฟ แล้วผสมเครื่องดื่มจากพนักงานเสิร์ฟแล้วผสมเครื่องดื่มตามรายการที่แขกต้องการ</li> </ul>

ข. ผู้รับบริการ

ตารางที่ 3.15 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา

1.แขกที่มาพักของโรงแรม

2.บุคคลภายนอก

หน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รับผิดชอบต่ออาหารและเครื่องดื่ม</li> </ul>
บทบาท	<ul style="list-style-type: none"> <li>- นั่งรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มพร้อมกับฟังเพลง</li> </ul>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับใช้ภายในเพื่อการรักษาเท่านั้น มิใช่ข้อมูลที่จะเปิดเผยไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

	- จ่ายค่าบริการอาหารและเครื่องดื่ม
กิจกรรม	- เมื่อมานั่งจะใช้เวลาสนทนา รับประทานของว่างและเครื่องดื่มพร้อม กับนั่งฟังเพลง - เมื่อจะออกเรียกพนักงานเก็บเงิน - รับเงินทอนแล้วกลับออกไป

### 3. การศึกษาพฤติกรรมภายในค้อฟฟี่ช้อฟ (Coffee Shop)

เปิดบริการตลอด 24 ชั่วโมง บริการเครื่องดื่มทุกชนิดและอาหาร

#### ก. ผู้ให้บริการ

ทำงาน 3 ผลัด	ผลัดแรกเวลา	06.00น.	ถึง	14.00 น.
	ผลัดสองเวลา	14.00 น.	ถึง	22.00 น.
	ผลัดสามเวลา	22.00 น.	ถึง	06.00 น.

ตารางที่ 3.15 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ วี สอร์ท แอนด์ สปา

#### 1. ผู้จัดการ Coffee Shop

หน้าที่	- ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานทุกด้านของ Coffee Shop ให้ดำเนินได้ด้วยดี - ดูแลงานด้านบริการ ให้เป็นที่พอใจของลูกค้าและเจ้าหน้าที่บริหาร
บทบาท	- รับคำสั่งจาฝ่ายบริหารมาดำเนินการ และประสานงานกับพนักงานในความรับผิดชอบ - ตรวจตราดูแลความรับผิดชอบ
กิจกรรม	- ให้คำแนะนำบริการแก้ไขปรับปรุงบริการอยู่เสมอ - ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานทุกด้านของ Coffee Shop ให้ดำเนินได้ด้วยดี - ดูแลงานด้านบริการ ให้เป็นที่พอใจของลูกค้าและเจ้าหน้าที่บริหาร - ควบคุมดูแลรายได้ของ Coffee Shop
อุปกรณ์ประกอบ พฤติกรรม	- โทรศัพท์ - สมุดบัญชี - โต๊ะทำงาน - เก้าอี้ทำงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.16 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ วี สอร์ท แอนด์ สปา

2. ผู้ช่วยผู้จัดการ Coffee Shop

หน้าที่	- ดูแลปฏิบัติงานภายใน
บทบาท	- รับคำสั่งจากผู้จัดการและนำมาประสานงานกับพนักงานใน ความรับผิดชอบ  - แต่งกายสุภาพเรียบร้อย
กิจกรรม	- รับผิดชอบแทนผู้จัดการโดยทำหน้าที่รองลงมาและทำหน้าที่ แทนในเวลาผู้จัดการพัก
อุปกรณ์ประกอบ พฤติกรรม	- โทรศัพท์ / สมุดจดบันทึก - โต๊ะทำงาน / เก้าอี้ทำงาน

ตารางที่ 3.17 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ วี สอร์ท แอนด์ สปา

3. พนักงานต้อนรับ

หน้าที่	- แนะนำและต้อนรับแขก
บทบาท	- รับคำสั่งจากหัวหน้าห้อง และรับผิดชอบอย่างเคร่งครัด - ประสานงานกับผู้ช่วยหัวหน้าห้องดูแลแขก
กิจกรรม	- แนะนำแขก และพาแขกไปนั่ง - ช่วยเรียกพนักงานบริการ - ให้การต้อนรับ และชี้แจงแก่แขก

ตารางที่ 3.18 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ วี สอร์ท แอนด์ สปา

4. แคชเชียร์

หน้าที่	- การเงินภายใน Coffee Shop - ทำบัญชีรายรับรายจ่าย
บทบาท	- รับเงินจากแขกเข้าบัญชี - ทำบัญชีแต่ละวันเสนอผู้จัดการ - แต่งกายเรียบร้อย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กิจกรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- พนักงานบริการนำไปส่งอาหารมาที่โต๊ะแคชเชียร์</li> <li>- เมื่อคิดเงินจะหยิบเอาคำสั่งของโต๊ะนั้นมารวมด้วยเครื่องคิดเลขรวมตัวเลขลงในบิลให้พนักงานบริการไปเก็บเงินและทอนเงิน</li> <li>- รวмыอดเงิน ทำบัญชีในผลัดต่อไป</li> </ul>
อุปกรณ์ประกอบ พฤติกรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เครื่องคิดเงิน เก็บเงิน</li> <li>- โต๊ะทำงาน / เก้าอี้ทำงาน</li> </ul>

ตารางที่ 3.19 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา

#### 5. พนักงานบริการขาย/หญิง

หน้าที่	- บริการเสิร์ฟอาหารและเครื่องดื่ม ให้กับแขกผู้มาใช้บริการ
บทบาท	- รับคำสั่งจากแขกไปให้แคชเชียร์ และครัว เสิร์ฟอาหารและเครื่องดื่ม
กิจกรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดโต๊ะให้เรียบร้อยก่อนเปิดบริการ</li> <li>- นำแขกไปนั่งโต๊ะที่ว่าง</li> <li>- รวคำสั่ง จดคำสั่งไปให้ครัว และแคชเชียร์</li> <li>- เสิร์ฟอาหารและเครื่องดื่ม</li> <li>- นำบิลจากแคชเชียร์มารับเงินจากแขก</li> </ul>

ตารางที่ 3.20 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา

#### 6. กัปตัน

หน้าที่	- ควบคุมดูแลการทำงานบาร์เทนเดอร์
บทบาท	- คอยรับคำสั่งจากหัวหน้าคอยดูแลการทำงานของพนักงานบริการดูแลแขก อำนวยความสะดวกให้คำปรึกษาแก่แขกผู้ใช้บริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.21 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา

7. หัวหน้าบาร์เทนเดอร์

หน้าที่	- ควบคุมดูแลการทำงานบาร์เทนเดอร์
บทบาท	- คอยตรวจตราดูแลการทำงานบาร์เทนเดอร์ โดยเป็นคนคอยสั่งการทำงานของบาร์เทนเดอร์
กิจกรรม	- ตรวจเช็ครายการสั่ง คอยควบคุมดูแลให้คำแนะนำแก่บาร์เทนเดอร์

ตารางที่ 3.22 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา

8. บาร์เทนเดอร์

หน้าที่	- ผสมเครื่องดื่ม และจัดอาหารว่าง
บทบาท	- คอยรับรายการจากพนักงานบริการ แล้วผสมเครื่องดื่ม และจัดอาหารว่าง
กิจกรรม	- รับรายการ แล้วนำไปเสิร์ฟไว้ที่เคาน์เตอร์ และจัดอาหารตามสั่งเสร็จ นำมาวางไว้หน้าเคาน์เตอร์ เพื่อรอพนักงานบริการนำไปให้กับแขก

ข. ผู้รับบริการ

ตารางที่ 3.23 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา

1. แขกที่มาพักภายในโรงแรม
2. บุคคลที่เข้ามาใช้บริการได้แก่บุคคลทั่วไป

หน้าที่	- รับผิดชอบบริการอาหาร และเครื่องดื่ม
บทบาท	- แต่งกายสุภาพ นั่งรับประทานอาหารและอาหารว่างต่าง ๆ เช่น ชา กาแฟ - จ่ายค่าบริการอาหารและเครื่องดื่ม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กิจกรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เข้ามานั่งในห้องใช้เวลาสนทนา และรับประทานอาหาร เครื่องดื่ม ฟังเพลง</li> <li>- เมื่อจะกลับ เรียกพนักงานบริการมาเก็บเงิน</li> <li>- รับเงินทอนแล้วกลับออกไป</li> </ul>
---------	---

## 5. การศึกษาพฤติกรรมภายในภัตตาคาร (Restaurant)

เปิดเวลา 10.00 น. – 24.30 น.

บริการอาหารและเครื่องดื่ม

### ก. ผู้ให้บริการ

ตารางที่ 3.29 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา

#### 1. ผู้จัดการฝ่ายภัตตาคาร

หน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานทุกด้านของภัตตาคารให้ดำเนินการด้วยดี</li> <li>- ดูแลงานด้านบริการให้เป็นที่พอใจของลูกค้า และเจ้าหน้าที่บริหาร</li> <li>- ควบคุมกำกับพนักงานต้อนรับหญิง พนักงานเสิร์ฟรวมทั้งพนักงานทำอาหารพฤติกรรม</li> <li>- เมื่อได้รับคำสั่งจากฝ่ายบริหาร มาดำเนินการและประสานงานกับพนักงานในความรับผิดชอบ โดยจะคอยตรวจตราดูแล และรับผิดชอบพร้อมทั้งให้คำแนะนำ แก้ไขปรับปรุงการบริการอยู่เสมอ</li> <li>- ควบคุมดูแลบัญชีรายได้ของภัตตาคาร</li> </ul>
---------	--

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.30 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา

2. ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายภัตตาคาร

หน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดูแลปฏิบัติงานภายในภัตตาคาร</li> <li>- รับคำสั่งจากผู้จัดการ และนำมาประสานงานกับ</li> </ul>
พฤติกรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คอยรับผิดชอบแทนผู้จัดการโดยทำหน้าที่รองลงมา และทำหน้าที่แทน ในเวลาผู้จัดการพัก พฤติกรรมคล้าย ผู้จัดการ</li> </ul>

ตารางที่ 3.30 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา

3. พนักงานต้อนรับ

หน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แนะนำ และต้อนรับแขกที่มาใช้บริการ</li> <li>- รับคำสั่งจากหัวหน้า และรับผิดชอบอย่างเคร่งครัด</li> <li>- ประสานงานกับผู้ช่วยหัวหน้าห้องดูแลแขก</li> <li>- เสริฟอาหารและเครื่องดื่ม</li> </ul>
พฤติกรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เมื่อมีแขกมา พนักงานต้อนรับจะรับแขก พร้อมกับแนะนำ และพาแขกไปนั่ง จากนั้นจะเรียกพนักงานบริการมาใช้แขก</li> </ul>

ตารางที่ 3.31 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา

4. พนักงานบริการ

หน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บริการเสริฟอาหารและเครื่องดื่ม</li> <li>- รับคำสั่งจากแขกไปให้แคชเชียร์และครัว</li> <li>- เช็คยอดเงินจากแคชเชียร์ นำไปเก็บให้ครบตามจำนวนแขก</li> </ul>
พฤติกรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดโต๊ะให้เรียบร้อยก่อนเปิดบริการ</li> <li>- เมื่อมีแขกมา จะนำแขกไปนั่งโต๊ะที่ว่างจากนั้นจะรอให้แขกสั่งอาหารจากรายการอาหาร ไปส่งให้แคชเชียร์และครัว</li> </ul>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.32 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา

5. แคชเชียร์

หน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การเงินของฝ่ายภัตตาคาร</li> <li>- ทำบัญชี รายรับ รายจ่าย</li> <li>- รับสั่งจอง และจำหน่ายบัตรรับประทานอาหาร</li> <li>- ทำบัญชีแต่ละวันเสนอผู้จัดการ</li> </ul>
พฤติกรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เมื่อแขกหรือนักท่องเที่ยวรับบัตรโดยจะคิดเงินพร้อมกับให้บัตรทานอาหารแก่แขก หรือนักท่องเที่ยว</li> <li>- รวมยอดเงินทำบัญชีในผลัดต่อไป</li> </ul>

ข. ผู้รับบริการ

1. แขกที่มาพักภายในโรงแรม
2. บุคคลที่เข้ามาใช้บริการ ได้แก่ บุคคลทั่วไป
3. แขกที่เข้ามาเป็นกรุปทัวร์

ตารางที่ 3.33 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา

พฤติกรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เข้ามาในภัตตาคาร และนั่งยังที่รับประทานอาหารเช้า</li> <li>- นั่งรับประทานอาหารเช้า และเครื่องดื่ม สนทนา</li> <li>- กลับ</li> </ul>
----------	---

## 6. การศึกษาพฤติกรรมภายในสวนสปา (Massage Spa)

แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

- ผู้ให้บริการ
- ผู้ใช้บริการ

### ก. ผู้ให้บริการ

ตารางที่ 3.34 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา

#### 1. ผู้จัดการ (Spa manager)

หน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บริหารและจัดการงานภายในสปาให้ดำเนินไปอย่างราบรื่น</li> <li>- ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานภายในทั้งหมด</li> </ul>
---------	--

พฤติกรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คอยอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ทุกคนให้ทำหน้าที่ของตนเองตามที่รับมอบหมาย</li> <li>- รับคำแนะนำการบริการของงานแต่ละครั้ง</li> </ul>
----------	---

ตารางที่ 3.35 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา

#### 2. ผู้ช่วยผู้จัดการ (Assistant Spa manager)

หน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รับคำสั่งการจัดการ และปฏิบัติตามเรียบร้อย</li> <li>- ดูแลความเรียบร้อยภายในแต่ละครั้ง</li> </ul>
พฤติกรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รับผิดชอบงานและตัดสินใจบางเรื่องแทนผู้จัดการในเวลาที่ไม่มีอยู่</li> <li>- ดูแลเจ้าหน้าที่ทุกคนให้ทำตามหน้าที่ของตนเองตามที่รับมอบหมาย</li> </ul>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.36 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา

3. ผู้ควบคุมดูแล (Supervisor)

หน้าที่	- ควบคุมดูแล (Spa Therapist)
พฤติกรรม	- ควบคุมดูแลการฝึกหัดวิธีการนวดให้แก่พนักงานได้อย่างถูกต้อง และชำนาญที่จะไปบริการกับแขกได้

ตารางที่ 3.37 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา

4. ฝ่ายบำบัดหรือรักษา (Spa Therapist)

หน้าที่	- ให้การบำบัด ฟันฟู และเยียวยาให้กับลูกค้าที่เข้ามาใช้บริการ
---------	--

ตารางที่ 3.38 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา

5. แม่บ้านหรือทำความสะอาด (Attendance)

หน้าที่	- เคลียร์ห้องที่ทำทรีตเมนต์ให้เรียบร้อยทุกครั้งก่อนแขกเข้ามาใช้บริการ
---------	---

ตารางที่ 3.39 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา

6. ฝ่ายควบคุมการเบิกของ (Controller & Trainer)

หน้าที่	- คอยควบคุมการเบิกของและอุปกรณ์ในการทำทรีตเมนต์
---------	---

ตารางที่ 3.40 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา

7. ฝ่ายควบคุมสต็อก (Product Storage)

หน้าที่	- ควบคุมสต็อกของและอุปกรณ์ที่ใช้ทำทรีตเมนต์
---------	---

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.40 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา

#### 8. ฝ่ายแนะนำลูกค้า (Guest Operation)

หน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เช็ทรีตเมนต์ให้ลูกค้า</li> <li>- เขียนรายละเอียดการทำทรีตเมนต์ลงในใบ job order ส่งให้ Spa Therapist เพื่อนำไปเบิก</li> <li>- พาลูกค้าไปยังห้องทำทรีตเมนต์</li> <li>- ดูแลให้แม่บ้านทำความสะอาดส่วนต่าง ๆ ในสปาให้เรียบร้อย ก่อนเปิดให้บริการ</li> </ul>
---------	--

#### ข. ผู้รับบริการ

ผู้รับบริการ คือ ผู้ที่มาใช้บริการในส่วนสปาจะเป็นลูกค้าทั้งของทางโรงแรมและด้านนอก  
ที่มาใช้บริการ

พฤติกรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ติดต่อกับ Guest Operation เลือกกิจกรรมบอเวลาที่ต้องการในการทำทรีตเมนต์</li> <li>- ขอคำแนะนำในการทำทรีตเมนต์ (สำหรับลูกค้าที่ไม่เคยเข้าสปา)</li> <li>- เปลี่ยนเสื้อผ้าสำหรับทำทรีตเมนต์เก็บของใส่ล็อกเกอร์</li> <li>- ใช้บริการตามที่ระบุไว้</li> <li>- เปลี่ยนเสื้อผ้า</li> </ul>
----------	--

#### 6. การศึกษาพฤติกรรมภายในส่วนห้องพัก

การศึกษาพฤติกรรมที่ใช้ภายในห้องพัก แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ

1. ผู้ให้บริการ
2. ผู้รับบริการ

ผู้ให้บริการบริเวณห้องพัก มีการทำงาน 3 ผลัด

ผลัดที่ 1	ตั้งแต่ 06.00 น. - 14.00 น.
ผลัดที่ 2	ตั้งแต่ 14.00 น. - 22.00 น.
ผลัดที่ 3	ตั้งแต่ 22.00 น. - 06.00 น.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### ก. ผู้ให้บริการ

ตารางที่ 3.38 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ วี สอร์ท แอนด์ สปา

#### 1. ผู้จัดการฝ่ายบ้านพัก

หน้าที่	- ดูแลความเรียบร้อยภายในห้องพัก
บทบาท	- รับคำสั่งจากฝ่ายบริหาร และนำมาประสานงานใน ความ รับผิดชอบ
กิจกรรม	-- คอยแนะนำสั่งงานแก่ผู้อยู่ได้บังคับบัญชา และให้คำปรึกษา แก่พนักงานส่วนต่าง ๆ ภายใน

ตารางที่ 3.39 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ วี สอร์ท แอนด์ สปา

#### 2. หัวหน้าแม่บ้าน

หน้าที่	- ดูแลความเรียบร้อยในแผนกแม่บ้านทั้งหมด
บทบาท	- ควบคุมการปฏิบัติงาน ของแม่บ้านประจำชั้น พนักงานทำ ห้องพัก
กิจกรรม	- คอยแนะนำและดูแลความเรียบร้อยแม่บ้านประจำชั้น

ตารางที่ 3.40 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ วี สอร์ท แอนด์ สปา

#### 3. แม่บ้านประจำชั้น

หน้าที่	- บริการดูแลความเรียบร้อยภายในห้องพักแต่ละชั้น
บทบาท	- คอยดูแลความสะอาด และเป็นระเบียบ และตรวจอุปกรณ์ต่าง ๆ ภายในห้องพัก
กิจกรรม	- ตรวจตราดูแลความสะอาดเรียบร้อยของห้องพัก และ บริการ ต่าง ๆ ภายในบ้านพัก เมื่อแขกต้องการอะไรเพิ่มเติม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.40 แสดงพฤติกรรมภายใน ซี แอนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา

5. แผนกซักกรีด - พนักงานซักกรีด

หน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดูแลงานผ้าทั้งหมด</li> <li>- คอยดูแลความสะดวก ตรวจสอบสามารถนำไปใช้งานอีกครั้ง</li> </ul>
พฤติกรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทำความสะอาดผ้าทั้งหมด ให้ความสะอาดสามารถนำไปใช้อีกครั้งๆ</li> </ul>

ข. ผู้รับบริการ

ผู้รับบริการในส่วนห้องพัก คือ แยกผู้มาพักภายในโรงแรม ประเภทของผู้เข้ามาพักมีหลายเชื้อชาติ โดยส่วนใหญ่จะเป็นนักท่องเที่ยวมากกว่า

พฤติกรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เมื่อแขกติดต่อห้องพักเรียบร้อยแล้ว พนักงานขนส่งกระเป๋าจะขนกระเป๋าไปยังห้องพักที่ได้จองเอาไว้</li> <li>- แยกผู้มาพักจะจัดของใส่ตู้เสื้อผ้า</li> <li>- ทำธุระอาบน้ำแต่งตัว</li> <li>- ออกจากห้องพักมาใช้บริการอื่นๆ ของโรงแรมหรือพักผ่อนภายในห้อง</li> </ul>
----------	---

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บทที่ 4

### การวิเคราะห์เพื่อการออกแบบ

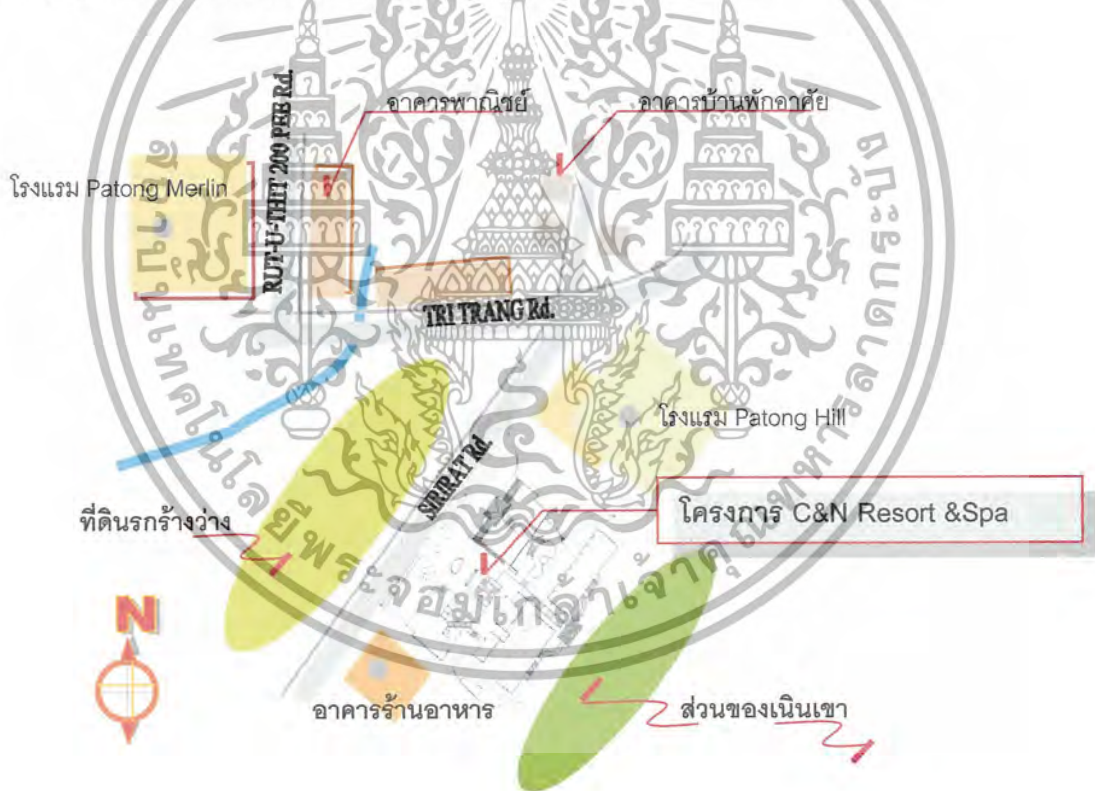
#### 4.1 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและผลกระทบต่ออาคารของโครงการ

##### 4.1.1 สภาพแวดล้อมทั่วไป

โครงการซี แอน เอ็น รีสอร์ท แอน สปา ตั้งอยู่เลขที่ 151 ถนน สิริรัตน ตำบล ปาดอง อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต 83150 หาดป่าตอง อยู่ห่างจากตัวเมืองภูเก็ต 15 กิโลเมตร มีพื้นที่ทั้งหมด 6-3-96.70 ไร่

ทิศเหนือ	ติดกับเขตชุมชนป่าตอง
ทิศใต้	ติดกับถนนสาธารณประโยชน์
ทิศตะวันออก	ติดกับภูเขาป่าตอง
ทิศตะวันตก	ติดกับพื้นที่ว่างเปล่า

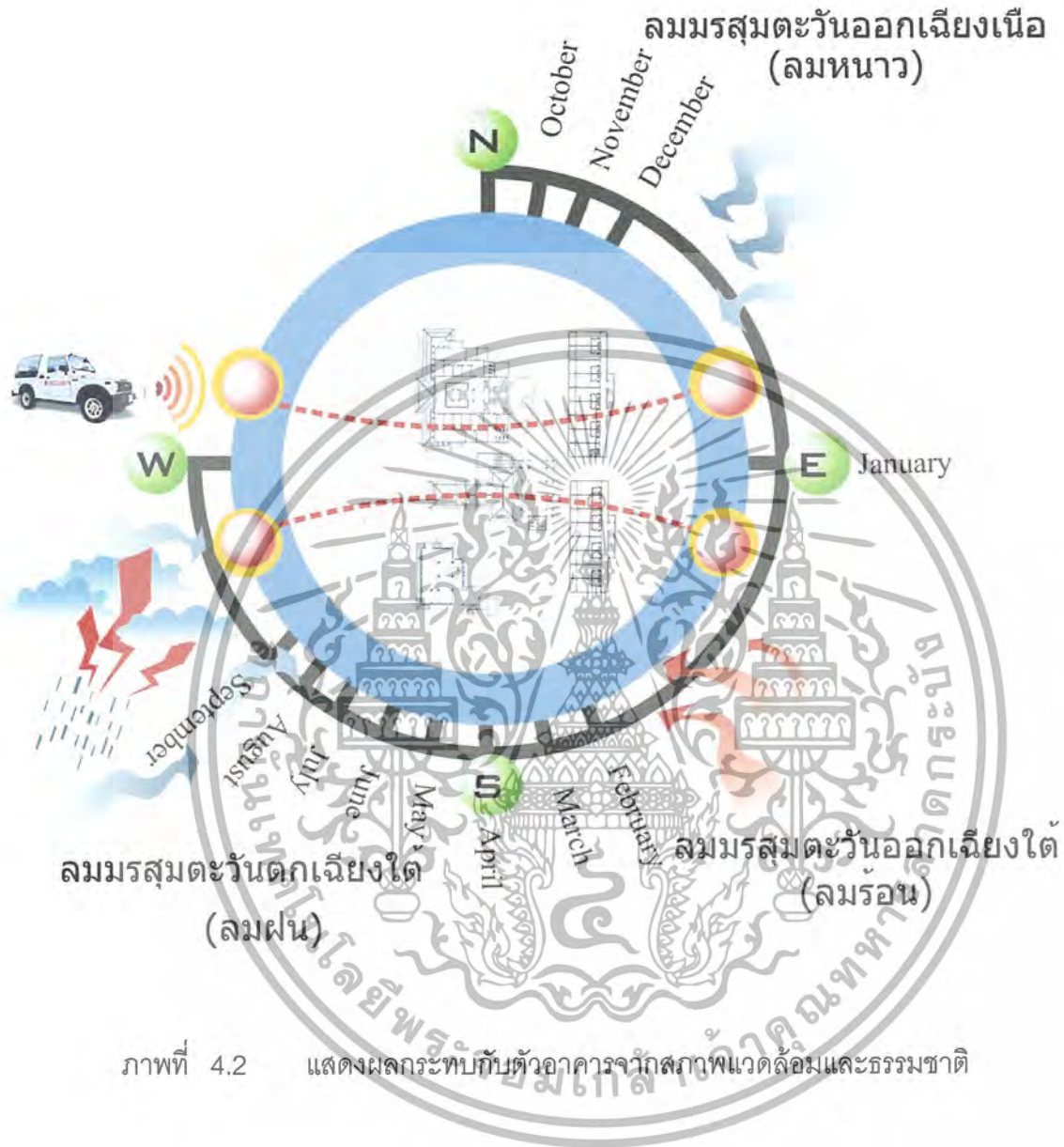
สภาพแวดล้อมต่าง ๆ รอบโครงการดังกล่าวมาแล้วข้างต้น เป็นผลนำไปสู่การวิเคราะห์สภาพภูมิศาสตร์ที่จะมีผลกระทบต่อตัวอาคารด้านต่าง ๆ ดังนี้



ภาพที่ 4.1 แสดงการวิเคราะห์ที่ตั้งและสภาพแวดล้อมของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สภาพแวดล้อมต่างๆรอบโครงการตั้งที่กล่าวมาแล้วข้างต้นเป็นผลนำไปสู่การวิเคราะห์สภาพภูมิศาสตร์ที่จะมีผลกระทบต่อตัวอาคารด้านต่าง ๆ ดังนี้



ภาพที่ 4.2 แสดงผลกระทบกับตัวอาคารจากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ

#### แสงแดด

จังหวัดภูเก็ตตั้งอยู่ทางภาคใต้ของประเทศไทยประมาณเส้นรุ้งที่ 7.5 องศาเหนือ และเส้นแวงที่ 94 องศาตะวันออก จากลักษณะการขึ้นและตกของดวงอาทิตย์ในเขตจังหวัดภูเก็ต ช่วงเดือนมีนาคม - กันยายน ดวงอาทิตย์จะขึ้นและตกในแนวอ้อมเหนือ ส่วนช่วงเดือนตุลาคม - กุมภาพันธ์ พระอาทิตย์จะขึ้นและตกในแนวอ้อมใต้ ซึ่งเกิดจากความแตกต่างของละติจูดเที่ยงวัน (NOON LATITUDE) ของดวงอาทิตย์ซึ่งเป็นผลจากดวงอาทิตย์เคลื่อนที่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ระหว่างเส้นทรอปิคคิไลน์ชั้น (TROPIC DECLINATION) เมื่อเวลาสมดุล (EQUINOX) เท่ากับ 0 ในวันที่ 21 มิ.ย และ วันที่ 21 ธ.ค เท่ากับ 23.5 องศาเหนือ และ 23.5 องศาใต้ สามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

ช่วงเดือนมีนาคมถึงกันยายน แสงแดดมีผลกับตัวอาคารทางทิศตะวันตก ช่วงบ่ายถึงตอนเย็นแสงแดดจะส่องเข้าตัวอาคารบริเวณด้านหน้าอาคารห้องพัก ด้านหน้าอาคาร Lobby ด้านหน้าอาคาร Lobby lounge ด้านหน้าอาคารของร้านอาหารกับค็อบฟีช็อบ และส่วนหน้าของอาคาร Massage Spa ในการที่จะแก้ไขปัญหาคือการปลูกต้นไม้ในส่วนบริเวณด้านหน้าเพื่อลดปริมาณของแสงแดด ในช่วงเวลาบ่ายถึงเย็น และในส่วนของอาคารห้องพัก อาคาร Massage Spa โดยการติดผ้าม่าน และปลูกต้นไม้ตามบริเวณจุดต่าง เพื่อเป็นการลดปริมาณแสงแดดลงได้

ช่วงเดือนตุลาคมถึงเดือนกุมภาพันธ์ แสงแดดจะค่อนข้างไปทางใต้ ทำให้มีผลกระทบต่ออาคารทางด้านทิศใต้ ทำให้เกิดผลกระทบต่ออาคารห้องพัก อาคาร Lobby อาคาร Lobby lounge อาคารร้านอาหารกับค็อบฟีช็อบ การแก้ไขปัญหาคือการปลูกต้นไม้ตามจุดบริเวณต่างๆ ติดกระจกกรองแสง และติดผ้าม่าน 2 ชั้น

## ลม

ลมประจำที่พัดผ่านโครงการคือ ลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือและลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้ โดยลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือจะเป็นลมหนาวจะพัดผ่านเข้ามาในช่วงระหว่างเดือนตุลาคมถึงมกราคม และลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้จะเป็นลมร้อนจะพัดผ่านเข้ามาในช่วงระหว่างเดือนมกราคมถึงเมษายน ซึ่งกระแสลมจะมีผลกระทบในส่วนของ อาคารร้านอาหารกับค็อบฟีช็อบ ส่วนลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้จะเป็นลมฝนจะพัดเข้าสู่ด้านหน้าของโครงการ จะส่งผลกระทบต่อในส่วนอาคาร Lobby Hall อาคาร Lobby Lounge และอาคารร้านอาหารกับค็อบฟีช็อบ เพราะเป็นอาคารลักษณะแบบเปิดโล่งเมื่อฝนตกลงมแรงฝนสามารถสาดเข้ามาภายในได้ จึงแก้ปัญหาโดยการปลูกต้นไม้เป็นแนวเพื่อป้องกันและลดแรงปะทะของกระแสลมและฝน ส่วนลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือเป็นลมหนาวจะพัดเข้าสู่ด้านในตัวอาคารจะที่เปิดโล่งจะทำให้อากาศเย็นสบายถ่ายเทได้สะดวก

ที่มา : วิเชียร สุวรรณรัตน์, ภูมิอากาศวิทยาและการออกแบบสถาปัตยกรรม, สถาบันเทคโนโลยีพระจอม

เกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง, 1992

\*ที่มา : POCKET ATLAS OF THE WORLD, 1992

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ฝน

ฝนที่ตกประจำ ได้รับจากลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ในช่วงระหว่างเดือนเมษายนถึงเดือนกันยายน ปริมาณฝนตกเฉลี่ยทั้งปีเท่ากับ 1,780.7 - 2,231.8 มิลลิเมตร โดยมีจำนวนวันที่มีฝนตกในรอบปี 154.8 วันและเดือนที่มีฝนตกมากที่สุดคือ เดือนกันยายน ซึ่งมีปริมาณฝนเฉลี่ย 391.4 มิลลิเมตร ส่วนเดือนที่มีปริมาณฝนตกน้อยที่สุดคือ เดือนมกราคม มีปริมาณฝนเฉลี่ย 6.5 มิลลิเมตร

## เสียง

เสียงมีผลกระทบต่อโครงการ 1 ทาง คือ และทิศตะวันตก เกิดจากเสียงของยานพาหนะบนถนนทางหลวง ผลกระทบมีเพียงเล็กน้อยเพราะลักษณะโครงการ พื้นที่โดยรอบโครงการปลูก - จัดแต่งต้นไม้เพื่อป้องกันเสียงนกหวาและป้องกันฝุ่นละอองทั้งยังสร้างความร่มรื่นแก่โครงการ

## อุณหภูมิ

จังหวัดภูเก็ตมีลักษณะเป็นหมู่เกาะวางตัวในแนวจากทิศเหนือไปทิศใต้พื้นที่โดยรอบประกอบด้วย ภูเขา ทะเล และหาดทราย พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่ราบสูง และมีสภาพเป็นเกาะใกล้กับแผ่นดินใหญ่ จึงมีอากาศเหมือนกับพื้นที่ชายฝั่งทะเลทางด้านตะวันตกของภาคใต้ คืออากาศอบอุ่น ชุ่มชื้นตลอดปีมีอุณหภูมิโดยเฉลี่ยตลอดปี อยู่ในช่วง 27.8 องศาเซลเซียส ถึง 29.3 องศาเซลเซียส โดยมีอุณหภูมิต่ำสุด อยู่ในช่วง 21.5 องศาเซลเซียส ถึง 22.7 องศาเซลเซียส สำหรับอุณหภูมิสูงสุด อยู่ในช่วง 35.7 องศาเซลเซียส ถึง 37.8 องศาเซลเซียส แต่ภายในโครงการ เป็นแบบเปิดโล่ง ทำให้มีผลกระทบทางอุณหภูมิของแสงแดด ในช่วงกลางวัน จึงมีการแก้ปัญหาโดยการปลูกต้นไม้โดยรอบโครงการ และใช้ผ้าม่านในบางจุดหรืออาจจัดแปลนให้หลีกเลี่ยงผลกระทบจากแสงแดด

## 4.2 การวิเคราะห์ด้านสถาปัตยกรรม

โครงการ ซี แอนด์ เอ็น รีสอร์ท แอนด์ สปา เป็นโครงการตั้งอยู่บนเชิงเขา ดังนั้นขบวนการออกแบบของอาคารจึงเป็นไปตามสถานที่ตั้ง โครงการ ซี แอนด์ เอ็น รีสอร์ท แอนด์ สปา มีอาคารแยกเป็นส่วนๆ อยู่ 6 อาคาร สร้างตามระดับเนินเขาหันหน้าไปทางทิศตะวันตก

ดังนั้นการวางผังของอาคาร จึงถูกออกแบบโดยคำนึงถึงประโยชน์ใช้สอยและมุมมองทัศนียภาพทุกจุดจึงการออกแบบทุกส่วนของอาคารและห้องพักจะเปิดโล่งทางทิศใต้เพื่อจะได้รั้ทัศนียภาพมุมมองสู่ทะเลอันดามัน และให้ได้รับลมธรรมชาติได้อย่างเต็มที่

### ลักษณะของอาคาร

โครงการ ซี แอนด์ เอ็น รีสอร์ท แอนด์สปา เป็นอาคาร ค.ส.ล. สถาปัตยกรรมแบบไทยประยุกต์ สร้างเป็นระดับตามพื้นที่แนวเนินเขา อาคารทั้งหมดของโครงการ ซี แอนด์ เอ็น รีสอร์ท แอนด์ สปา เป็นอาคารเปิดโล่งในส่วนใหญ่ สามารถชมทิวทัศน์ทะเลฝั่งอันดามันและธรรมชาติโดยรอบได้อย่างทั่วถึง

โครงการ ซี แอนด์ เอ็น รีสอร์ท แอนด์ สปา ประกอบด้วยกลุ่มอาคาร 6 กลุ่มได้แก่

1. อาคาร Lobby
2. อาคาร Lobby lounge
3. อาคาร Restaurant & Coffee Shop
4. อาคาร Massage Spa
5. อาคาร ห้องพัก 2 อาคาร

### การจัดพื้นที่ใช้สอยของโครงการ แบ่งตามอาคารดังนี้

1. อาคารโถงต้อนรับ เป็นอาคาร 1 ชั้น มีองค์ประกอบดังนี้ ส่วนโถงทางเข้า ส่วนโถงต้อนรับ ส่วนสำนักงาน
2. อาคารล็อบบี้เลาจน์ เป็นอาคาร 1 ชั้น เป็นส่วนอาคารที่เชื่อมต่อมาจากส่วนของโถงต้อนรับ ซึ่งแบ่งเป็นระดับชั้นตามเชิงเขา เหมาะในการนั่งพักผ่อนฟังเพลงชมทัศนียภาพ
3. อาคารภัตตาคาร เป็นอาคาร 2 ชั้น มีองค์ประกอบดังนี้ ชั้นที่ 1 เป็นส่วนค็อฟฟี่ช็อบ ชั้นที่ 2 เป็นส่วนร้านอาหารและครัว
4. อาคารบริการเพื่อสุขภาพเป็นอาคาร 2 ชั้น มีองค์ประกอบดังนี้ ชั้น 1 จะเป็นส่วนโถงต้อนรับสปา ห้องออกกำลังกาย และส่วนของพนักงาน ชั้น 2 ห้องนวด เซาวนา ห้องอาบน้ำ
5. อาคารห้องพัก A-B มี 3 ชั้น มีองค์ประกอบดังนี้ ชั้นที่ 1-2 เป็นห้องพักแบบ Standard room ชั้นที่ 3 Deluxe Suite Room และ Grand suite room

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## การจัดทางสัญจร

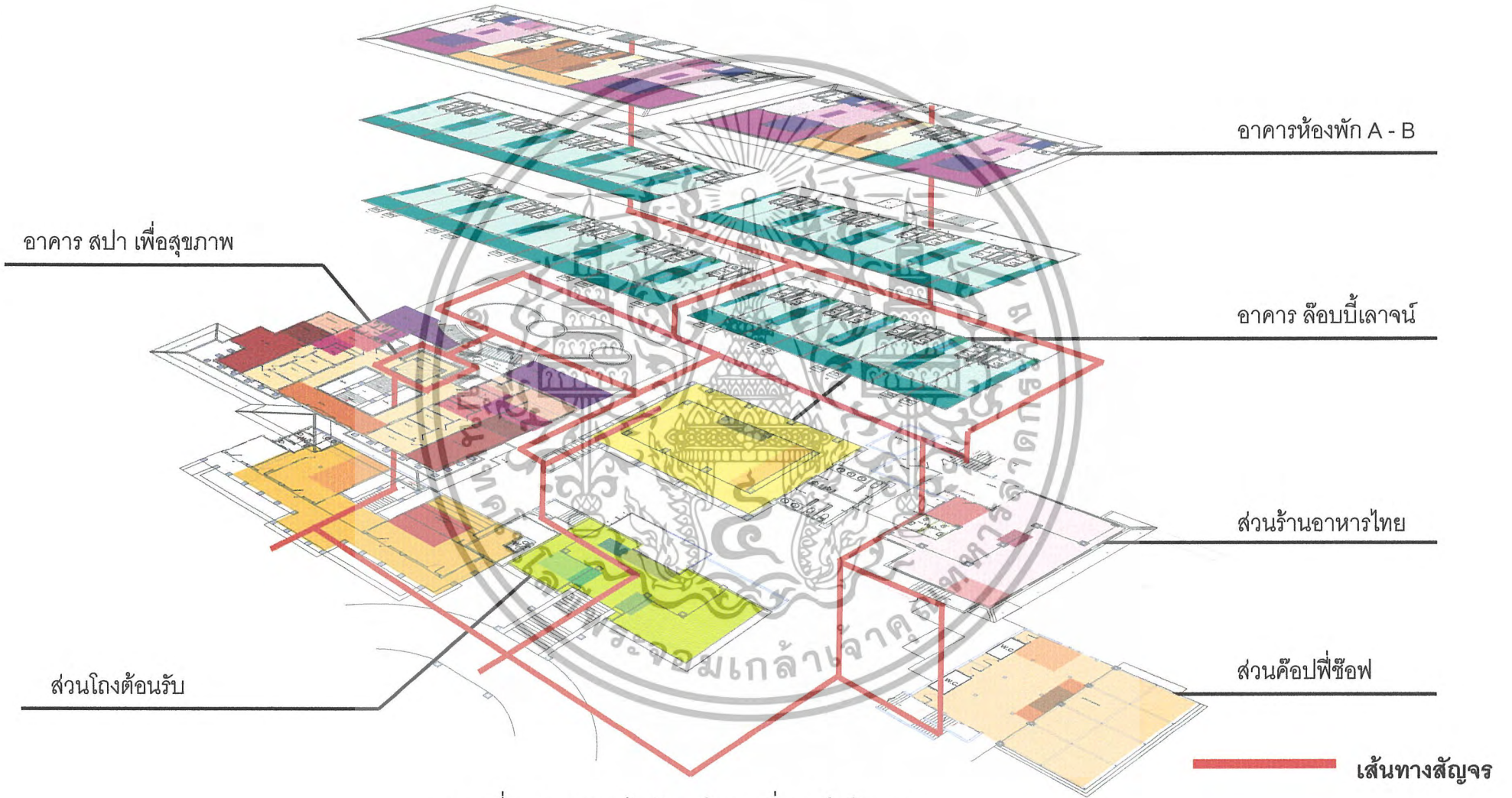
ทางสัญจรหลักเริ่มจากโถงทางเข้า และเข้าไปสู่โถงต้อนรับกระจายไปสู่อาคารส่วนต่างๆ คือ ล็อบบี้เลาจน์ ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ คือฟิฟี่ซ็อบป์ ร้านอาหาร และห้องพัก ซึ่งแต่ละอาคารจะมีทางเชื่อมกัน โดยการใช้บันไดในการสัญจรในส่วนของระดับของแต่ละอาคาร

### 4.2.1 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อตัวอาคารของโครงการ

1. อาคารโถงต้อนรับ
2. อาคารล็อบบี้เลาจน์
3. อาคารร้านอาหารกับค็อบฟี่ซ็อบป์
4. อาคารห้องพัก A
5. อาคารห้องพัก B
7. อาคารสปา

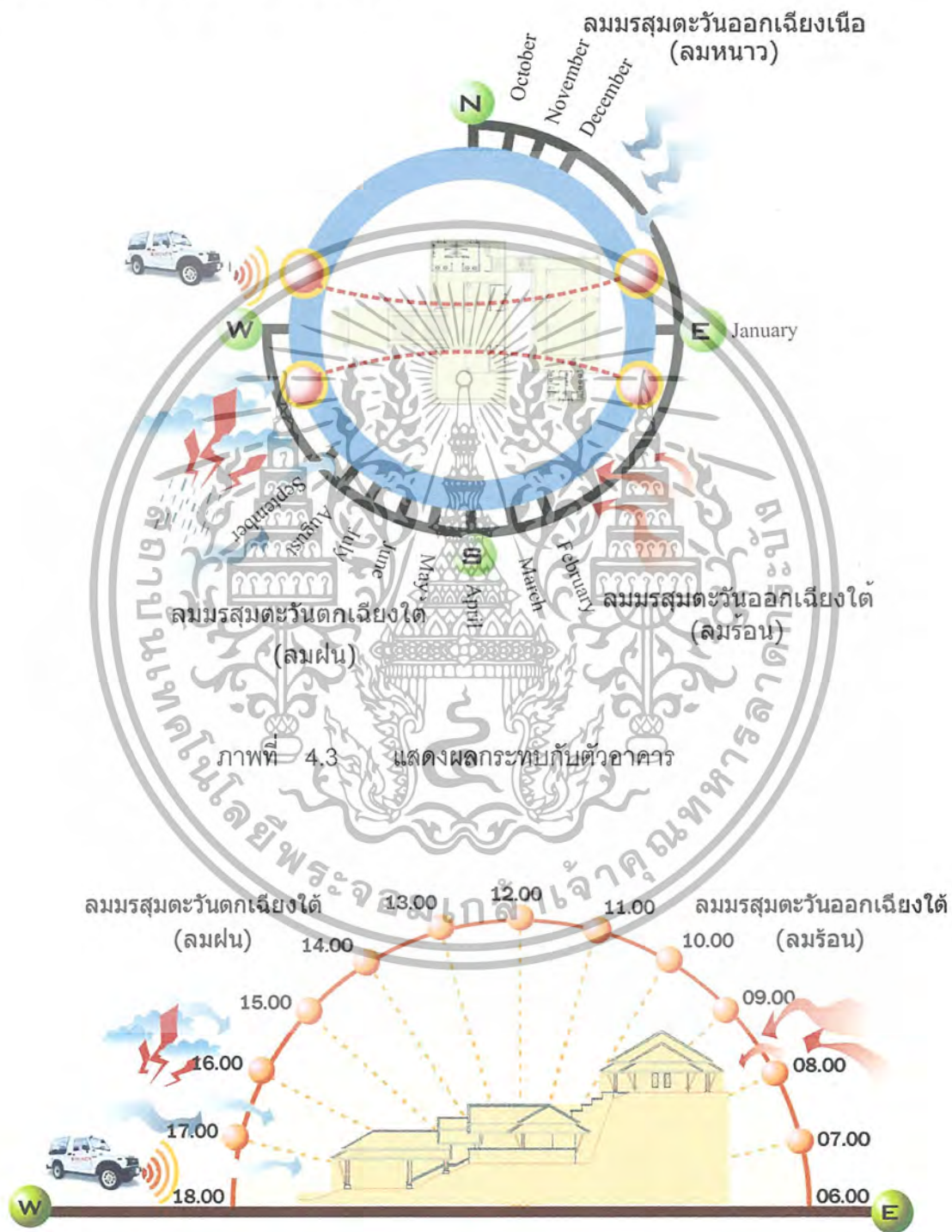


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



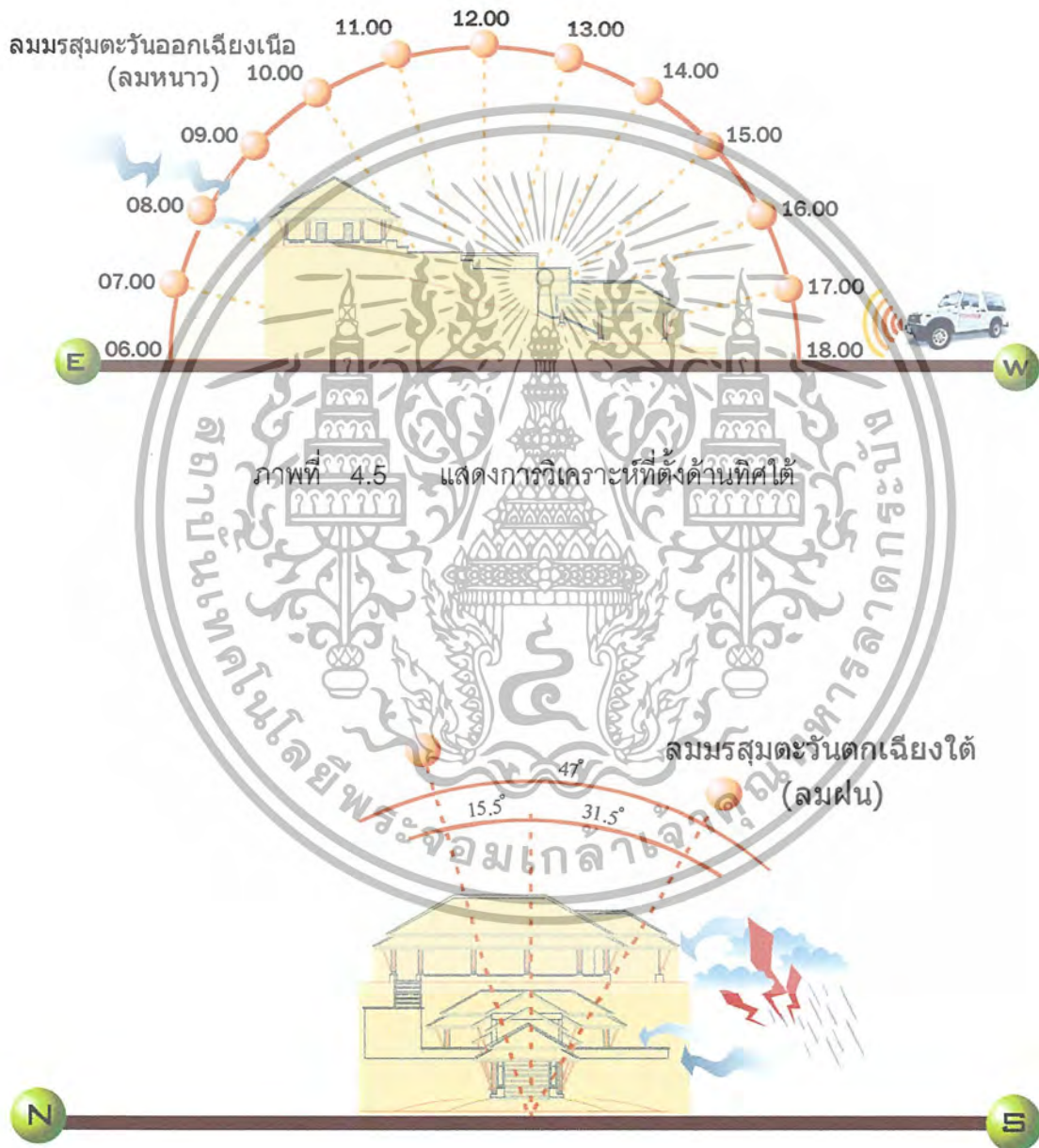
ภาพที่ 4.3 แสดงเส้นทางสัญจรในแนวดิ่งภายในโครงการ

1. อาคารโถงต้อนรับ กับ อาคารล้อมบีเลาจน์



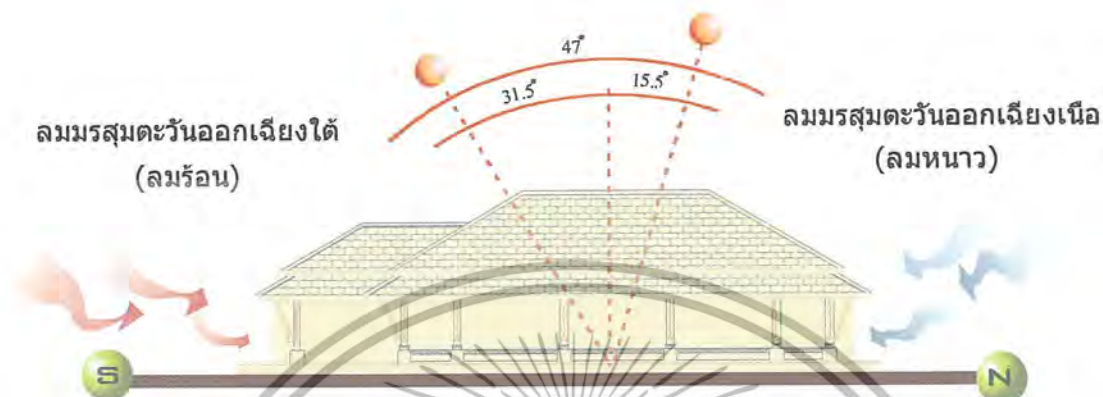
ภาพที่ 4.4 แสดงการวิเคราะห์ที่ตั้งด้านทิศเหนือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.6 แสดงการวิเคราะห์ที่ตั้งด้านทิศตะวันออก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.7 แสดงการวิเคราะห์ที่ตั้งด้านทิศตะวันตก

ตารางที่ 4.1 วิเคราะห์สภาพแวดล้อมอาคารโรงต้อนรับ กับ อาคารลิโอบบี้เลาจน์ ด้านทิศเหนือ

แสงแดด	อาคารโรงต้อนรับ กับอาคารลิโอบบี้เลาจน์เป็นลักษณะเปิดโล่งหันหน้าไปทางทิศตะวันตก แสงแดดจึงมีผลกระทบในช่วงบ่ายจนถึงตอนเย็น โดยมีการปลูกต้นไม้บริเวณด้านหน้าเพื่อจะช่วยลดแสงแดดได้
ลม	อาคารโรงต้อนรับ กับอาคารลิโอบบี้เลาจน์เป็นลักษณะเปิดโล่งจึงเป็นเหตุที่ลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้ ส่งผลกระทบกับตัวอาคาร ได้พัดนำฝุ่นละอองเข้ามาในตัวอาคาร
ฝน	อาคารโรงต้อนรับกับอาคารลิโอบบี้เลาจน์เป็นลักษณะเปิดโล่ง จึงมีผลกระทบลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ เป็นลมฝนจะส่งผลกระทบกับตัวอาคาร
เสียง	อาคารโรงต้อนรับอยู่บริเวณส่วนหน้าติดกับถนนทางหลวงจึงเป็นสาเหตุที่มีผลกระทบทางด้านเสียงจากยานพาหนะบนท้องถนน โดยต้องปลูกต้นไม้บริเวณด้านหน้าเพื่อลดเสียงที่เข้ามากระทบในตัวอาคาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.2 วิเคราะห์สภาพแวดล้อมอาคารโรงต้อนรับ กับ อาคารล็อบบี้เลาจน์

ด้านทิศใต้

แสงแดด	อาคารโรงต้อนรับ กับอาคารล็อบบี้เลาจน์เป็นลักษณะเปิดโล่งหันหน้าไปทางทิศตะวันตก แสงแดดจึงมีผลกระทบในช่วงบ่ายจนถึงตอนเย็น โดยมีการปลูกต้นไม้บริเวณด้านหน้าเพื่อจะช่วยลดแสงแดดได้
ลม	อาคารโรงต้อนรับ กับอาคารล็อบบี้เลาจน์เป็นลักษณะเปิดโล่งก็จริงแต่ไม่ได้ส่งผลกระทบต่อลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ สักเท่าไรเพราะอาคารอยู่ในเชิงเขาจึงไม่มีปัญหาสักเท่าไร
เสียง	อาคารโรงต้อนรับอยู่บริเวณส่วนหน้าติดกับถนนทางหลวงจึงเป็นสาเหตุที่มีผลกระทบทางด้านเสียงจากยานพาหนะบนท้องถนน โดยต้องปลูกต้นไม้บริเวณด้านหน้าเพื่อลดเสียงที่เข้ามากระทบในตัวอาคาร

ตารางที่ 4.3 วิเคราะห์สภาพแวดล้อมอาคารโรงต้อนรับ กับ อาคารล็อบบี้เลาจน์

ด้านทิศตะวันออก

แสงแดด	อาคารโรงต้อนรับ กับอาคารล็อบบี้เลาจน์เป็นลักษณะเปิดโล่งหันหน้าไปทางทิศตะวันตก แสงแดดจึงมีผลกระทบในช่วงบ่ายจนถึงตอนเย็น โดยมีการปลูกต้นไม้บริเวณด้านหน้าเพื่อจะช่วยลดแสงแดดได้
ลม	อาคารโรงต้อนรับ กับอาคารล็อบบี้เลาจน์เป็นลักษณะเปิดโล่งจึงเป็นเหตุที่ลมส่งผลกระทบต่อตัวอาคาร ได้พัดนำฝุ่นละอองเข้ามาในตัวอาคาร
ฝน	อาคารโรงต้อนรับกับอาคารล็อบบี้เลาจน์เป็นลักษณะเปิดโล่ง จึงมีผลกระทบลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ เป็นลมฝนจะส่งผลกระทบต่อตัวอาคาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

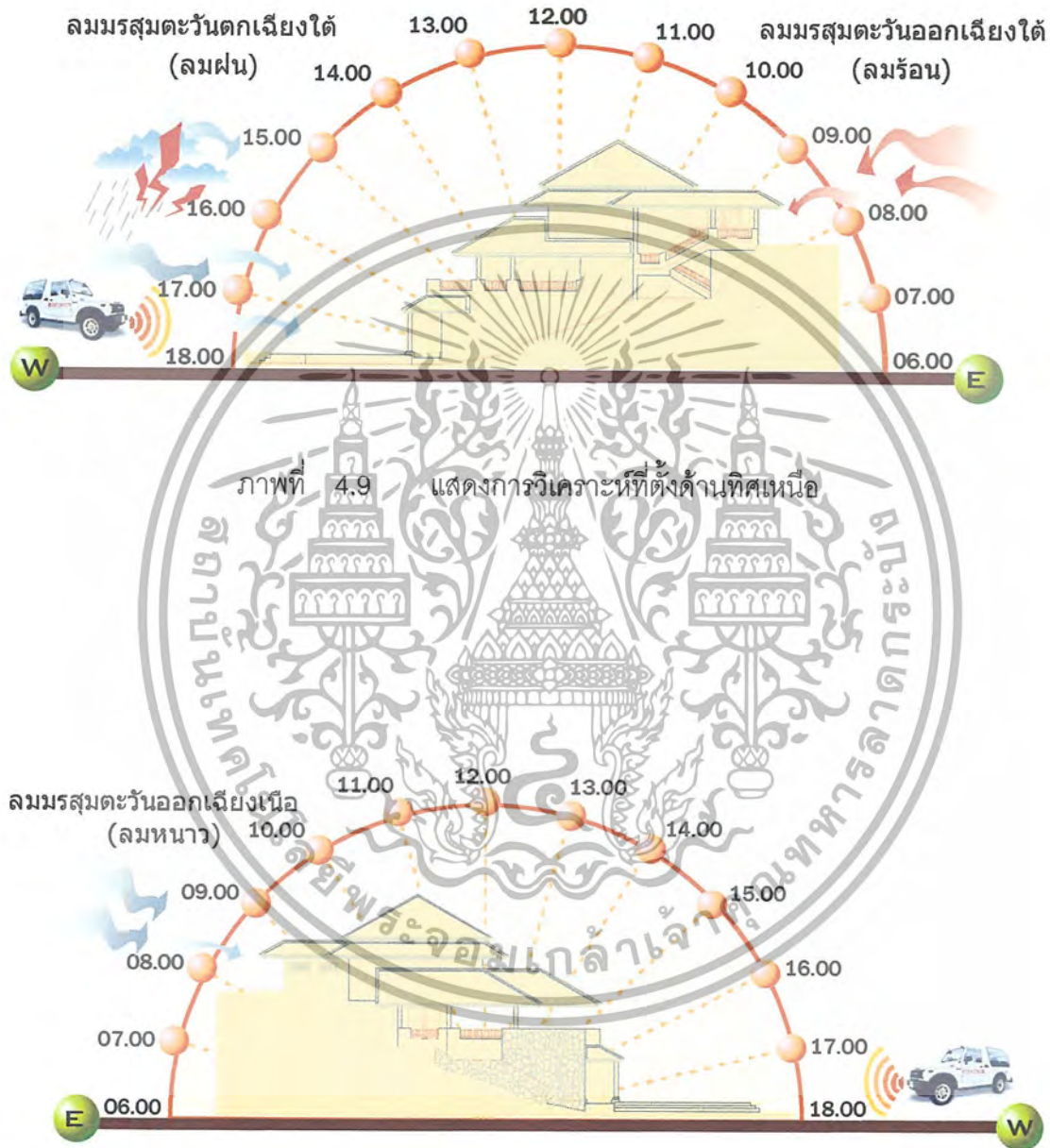
ตารางที่ 4.4 วิเคราะห์สภาพแวดล้อมอาคารโรงต้อนรับ กับ อาคารลิอบบี้เลาจน์  
ด้านทิศตะวันตก

แสงแดด	อาคารโรงต้อนรับ กับอาคารลิอบบี้เลาจน์เป็นลักษณะเปิดโล่งหันหน้าไปทางทิศตะวันตก แสงแดดจึงมีผลกระทบในช่วงบ่ายจนถึงตอนเย็น โดยมีการปลูกต้นไม้บริเวณด้านหน้าเพื่อจะช่วยลดแสงแดดได้
ลม	อาคารโรงต้อนรับ กับอาคารลิอบบี้เลาจน์เป็นลักษณะเปิดโล่งจึงเป็นเหตุที่ลม ส่งผลกระทบกับตัวอาคาร ได้พัดนำฝุ่นละอองเข้ามาในตัวอาคารเป็นลมฝนจะส่งผลกระทบกับตัวอาคาร โดยการแก้ไขปัญหาโดยการปลูกต้นไม้บริเวณด้านหน้าหรือการใช้ม่านป้องกันก็ได้
ฝน	อาคารโรงต้อนรับกับอาคารลิอบบี้เลาจน์เป็นลักษณะเปิดโล่ง จึงมีผลกระทบลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ เป็นลมฝนจะส่งผลกระทบกับตัวอาคาร โดยการแก้ไขปัญหาโดยการปลูกต้นไม้บริเวณด้านหน้าหรือการใช้ม่านป้องกันก็ได้

อาคารร้านอาหารกับค้อปฟีช้อฟ

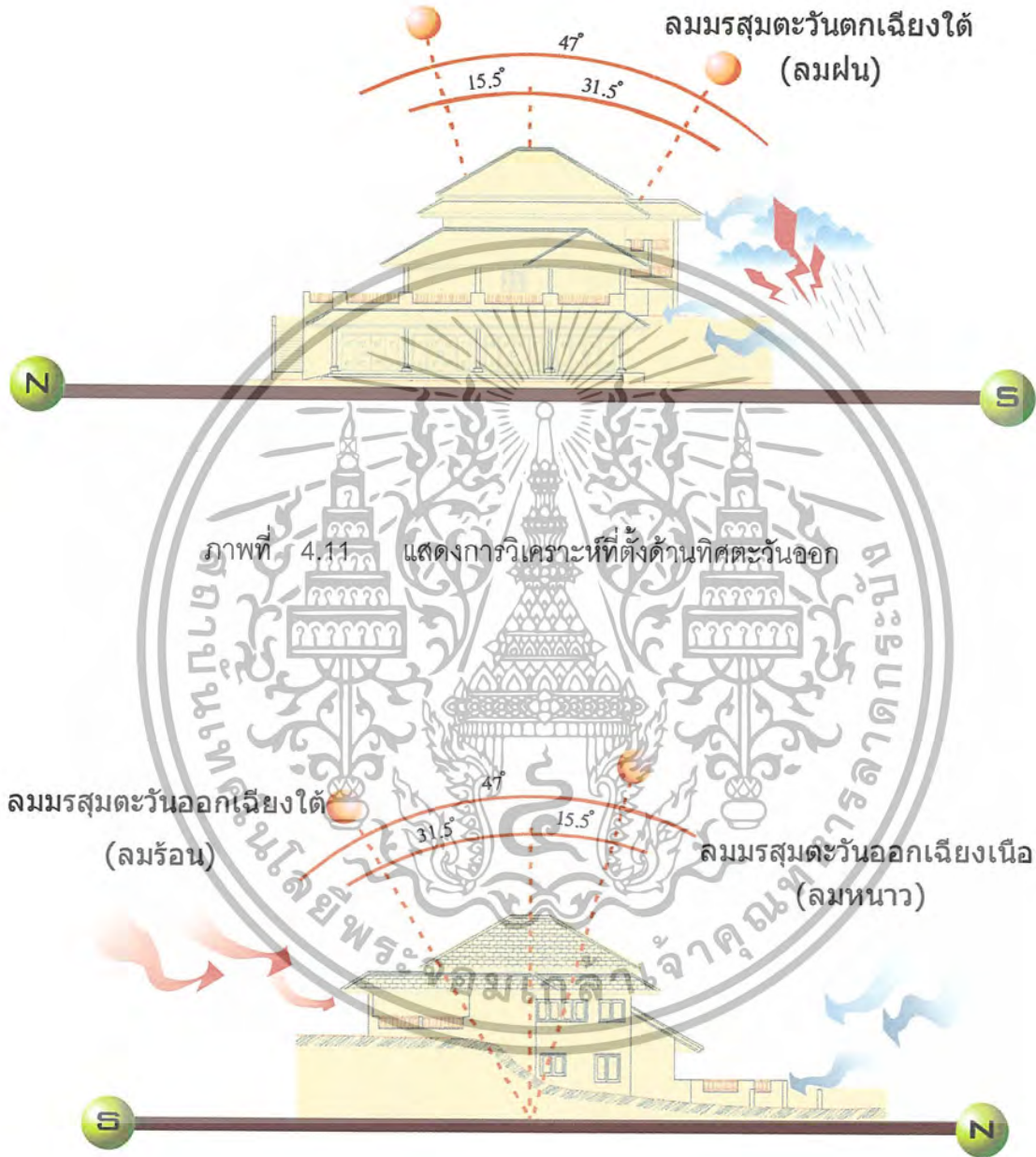


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับใช้ในงานแสดงผลกระทบกับตัวอาคาร ภาพถ่ายให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.10 แสดงการวิเคราะห์ที่ตั้งด้านทิศใต้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.12 แสดงการวิเคราะห์ที่ตั้งด้านทิศตะวันตก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.5 วิเคราะห์สภาพแวดล้อมอาคารร้านอาหาร กับ คีอปปี้ซีเอฟ

ด้านทิศเหนือ

แสงแดด	อาคารร้านอาหาร กับ คีอปปี้ซีเอฟเป็นลักษณะเปิดโล่งหันหน้าไปทางทิศตะวันตก แสงแดดจึงมีผลกระทบในช่วงบ่ายจนถึงตอนเย็น โดยมีการปลูกต้นไม้บริเวณด้านหน้าเพื่อจะช่วยลดแสงแดดได้
ลม	อาคารร้านอาหาร กับ คีอปปี้ซีเอฟเป็นลักษณะเปิดโล่งจึงเป็นเหตุที่ลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้ ส่งผลกระทบกับตัวอาคาร ได้พัดนำฝุ่นละอองเข้ามาในตัวอาคาร โดยการปลูกต้นไม้บริเวณด้านหน้าหรือใช้ม่านกั้นเพื่อจะช่วยป้องกันได้บ้าง
ฝน	อาคารร้านอาหาร กับ คีอปปี้ซีเอฟเป็นลักษณะเปิดโล่ง จึงมีผลกระทบลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้เป็นลมฝนจะส่งผลกระทบกับตัวอาคารทำให้พื้นที่รับประทานอาหารบางส่วนโดนฝน โดยการ ใช้ม่านกั้นไว้ หรือปลูกต้นไม้ก็เป็นส่วนหนึ่งที่ป้องกันได้
เสียง	อาคารร้านอาหาร กับ คีอปปี้ซีเอฟเป็นลักษณะเปิดโล่ง อยู่บริเวณส่วนหน้าติดกับถนนทางหลวงจึงเป็นสาเหตุที่มีผลกระทบทางด้านเสียงจากยานพาหนะบนท้องถนน โดยต้องปลูกต้นไม้บริเวณด้านหน้าเพื่อลดเสียงที่เข้ามากระทบในตัวอาคาร

ตารางที่ 4.6 วิเคราะห์สภาพแวดล้อมอาคารร้านอาหาร กับ คีอปปี้ซีเอฟ

ด้านทิศใต้

แสงแดด	อาคารร้านอาหาร กับ คีอปปี้ซีเอฟเป็นลักษณะเปิดโล่งหันหน้าไปทางทิศตะวันตก แสงแดดจึงมีผลกระทบในช่วงบ่ายจนถึงตอนเย็น โดยมีการปลูกต้นไม้บริเวณด้านหน้าหรือใช้ม่านเพื่อจะช่วยลดแสงแดดได้
เสียง	อาคารร้านอาหาร กับ คีอปปี้ซีเอฟอยู่บริเวณส่วนหน้าติดกับถนนทางหลวงจึงเป็นสาเหตุที่มีผลกระทบทางด้านเสียงจากยานพาหนะบนท้องถนน โดยต้องปลูกต้นไม้บริเวณด้านหน้าเพื่อลดเสียงที่เข้ามากระทบในตัวอาคาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.7 วิเคราะห์สภาพแวดล้อมอาคารร้านอาหาร กับ คีอปปี้ซีเอฟ

ด้านทิศตะวันออก

แสงแดด	อาคารร้านอาหาร กับ คีอปปี้ซีเอฟเป็นลักษณะเปิดโล่งหันหน้าไปทางทิศตะวันตก แสงแดดจึงมีผลกระทบในช่วงบ่ายจนถึงตอนเย็น โดยมีการปลูกต้นไม้บริเวณด้านหน้าหรือใช้ม่านเพื่อจะช่วยลดแสงแดดได้
ลม	อาคารร้านอาหาร กับ คีอปปี้ซีเอฟเป็นลักษณะเปิดโล่งจึงเป็นเหตุที่ลม ส่งผลกระทบกับตัวอาคาร ได้พัดนำฝุ่นละอองเข้ามาในตัวอาคาร
ฝน	อาคารร้านอาหาร กับ คีอปปี้ซีเอฟเป็นลักษณะเปิดโล่ง จึงมีผลกระทบลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้เป็นลมฝนจะส่งผลกระทบกับตัวอาคารทำให้พื้นที่รับประทานอาหารบางส่วนโดนฝน โดยการใช้ม่านกันไว้ หรือปลูกต้นไม้ก็เป็นส่วนหนึ่งที่ป้องกันได้

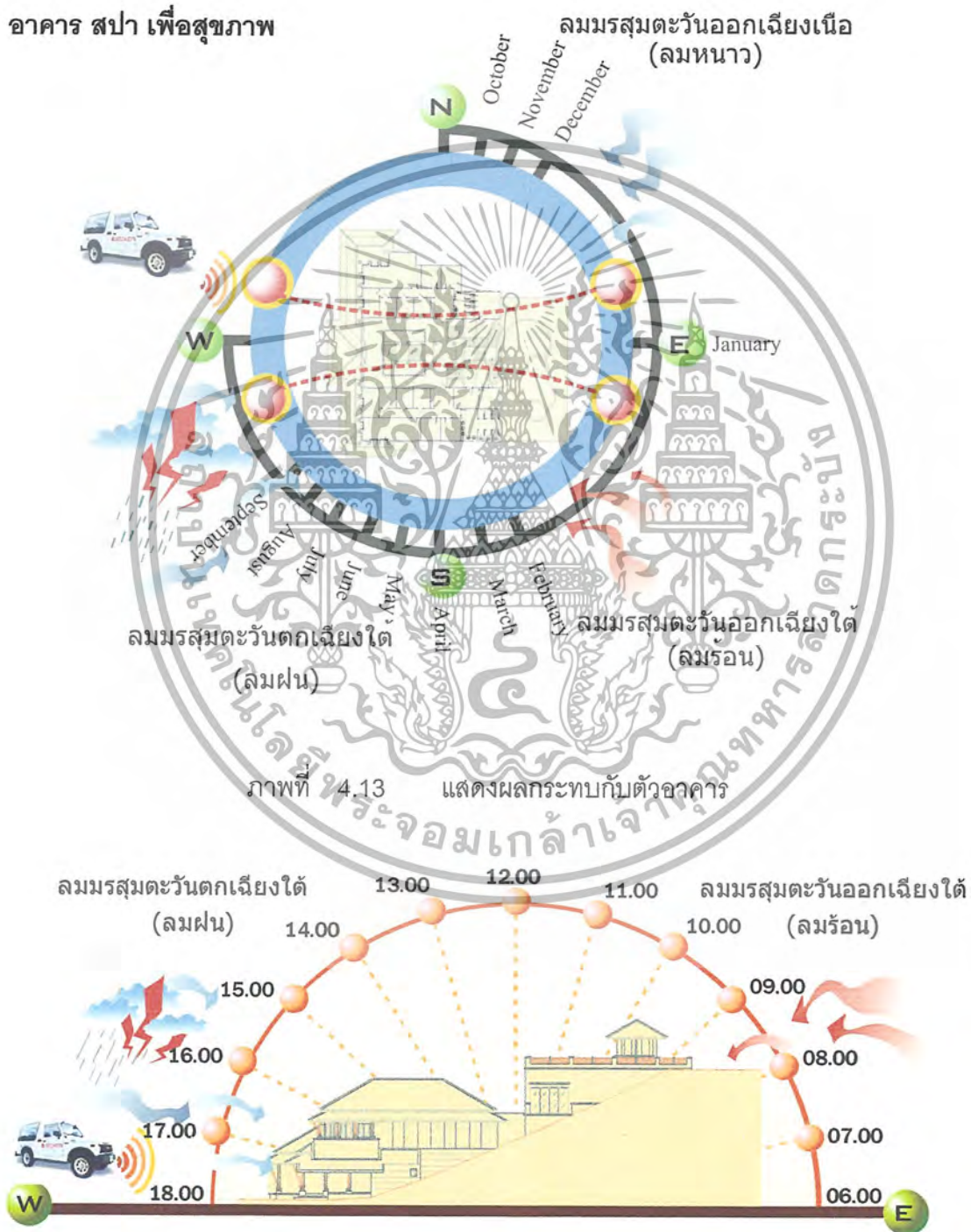
ตารางที่ 4.8 วิเคราะห์สภาพแวดล้อมอาคารร้านอาหาร กับ คีอปปี้ซีเอฟ

ด้านทิศตะวันตก

แสงแดด	อาคารร้านอาหาร กับ คีอปปี้ซีเอฟเป็นลักษณะเปิดโล่งหันหน้าไปทางทิศตะวันตกด้านหลังติดกับเชิงเขา แสงแดดจึงมีผลกระทบในช่วงบ่ายจนถึงตอนเย็น จึงอาคารด้านทิศตะวันตกจึงไม่ได้มีผลกระทบต่อแสงแดด
ลม	อาคารร้านอาหาร กับ คีอปปี้ซีเอฟเป็นลักษณะเป็นลักษณะเปิดโล่งจึงเป็นเหตุที่ลม ส่งผลกระทบกับตัวอาคาร ได้พัดนำฝุ่นละอองเข้ามาในตัวอาคาร เป็นลมฝนจะส่งผลกระทบกับตัวอาคาร โดยการแก้ไขปัญหโดยการปลูกต้นไม้บริเวณด้านหน้าหรือการใช้ม่านป้องกันก็ได้

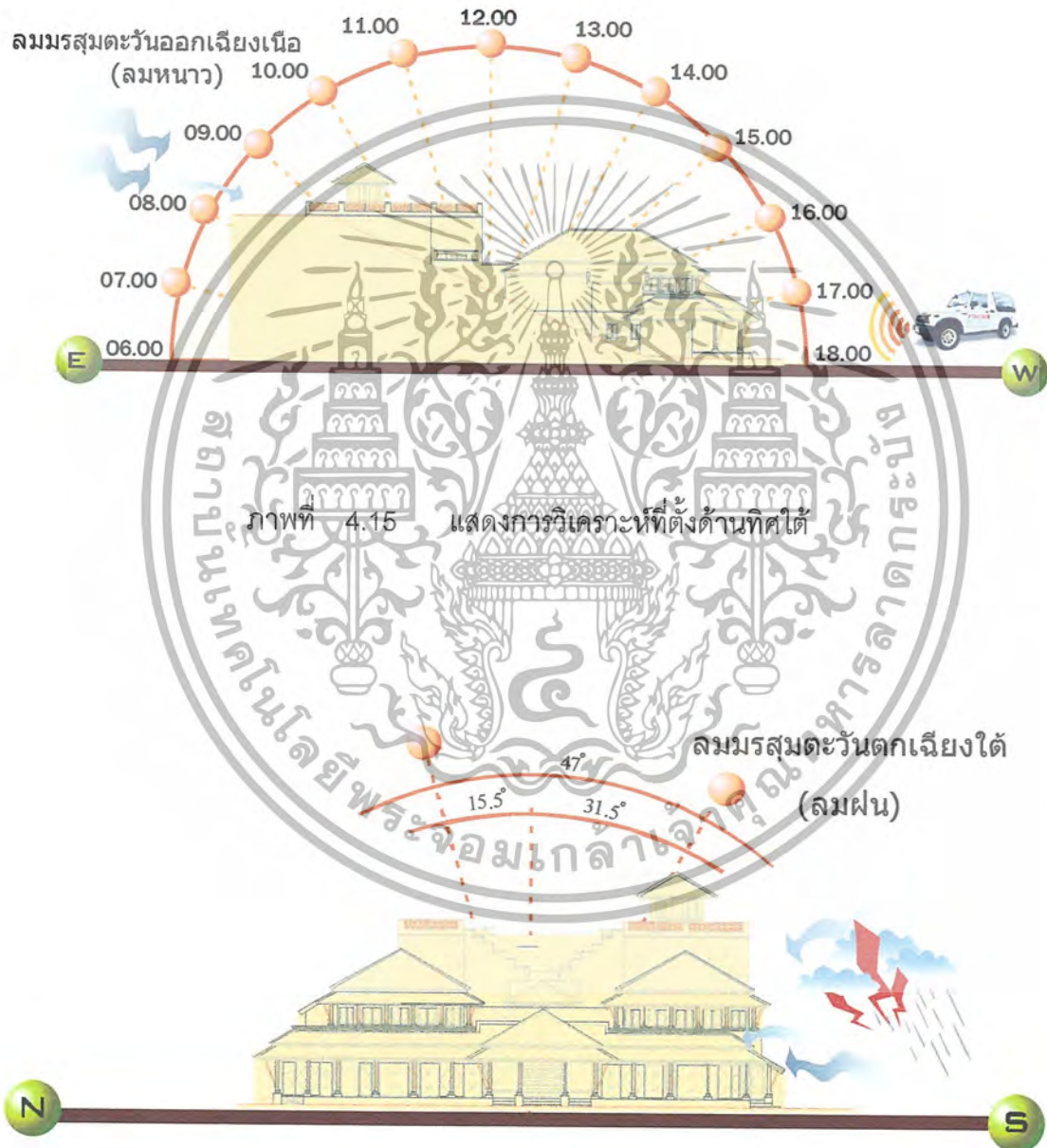
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

อาคาร สป่า เพื่อสุขภาพ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาพที่ 4.14 แสดงการวิเคราะห์ที่ตั้งด้านทิศเหนือ



ภาพที่ 4.16 แสดงการวิเคราะห์ที่ตั้งด้านทิศตะวันออก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.9 วิเคราะห์สภาพแวดล้อมอาคารสถาปัตยกรรม เพื่อสุขภาพ

ด้านทิศเหนือ

แสงแดด	อาคารสถาปัตยกรรมเพื่อสุขภาพหน้าไปทางทิศตะวันตก แสงแดดจึงมีผลกระทบต่อในช่วงบ่ายจนถึงตอนเย็น โดยมีการปลูกต้นไม้บริเวณด้านหน้าหรือใช้กระจกรองแสงเพื่อจะช่วยลดแสงแดดได้
ฝน	อาคารสถาปัตยกรรมเพื่อสุขภาพผลกระทบลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้เป็นลมฝนจะส่งผลกระทบต่อตัวอาคารโรงสถาปัตยกรรมทำให้พื้นที่โดนฝน โดยการใช้ม่านกันไว้ หรือปลูกต้นไม้ก็เป็นส่วนหนึ่งที่ป้องกันได้
เสียง	อาคารสถาปัตยกรรมเพื่อสุขภาพ อยู่บริเวณส่วนหน้าติดกับถนนทางหลวงจึงเป็นสาเหตุที่มีผลกระทบต่อทางด้านเสียงจากขบวนยานพาหนะบนท้องถนน โดยต้องปลูกต้นไม้บริเวณด้านหน้าเพื่อลดเสียงที่เข้ามากระทบในตัวอาคาร

ตารางที่ 4.10 วิเคราะห์สภาพแวดล้อมอาคารสถาปัตยกรรม เพื่อสุขภาพ

ด้านทิศใต้

แสงแดด	อาคารสถาปัตยกรรมเพื่อสุขภาพหันหน้าไปทางทิศตะวันตก แสงแดดมีผลกระทบต่อในช่วงบ่ายจนถึงตอนเย็น โดยมีการปลูกต้นไม้บริเวณด้านหน้าหรือใช้ม่านเพื่อจะช่วยลดแสงแดดได้
เสียง	อาคารสถาปัตยกรรมเพื่อสุขภาพอยู่บริเวณส่วนหน้าติดกับถนนทางหลวงจึงเป็นสาเหตุที่มีผลกระทบต่อทางด้านเสียงจากขบวนยานพาหนะบนท้องถนน โดยต้องปลูกต้นไม้บริเวณด้านหน้าเพื่อลดเสียงที่เข้ามากระทบในตัวอาคาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.11 วิเคราะห์สภาพแวดล้อมอาคารสถาปัตยกรรม เพื่อสุขภาพ

ด้านทิศตะวันออก

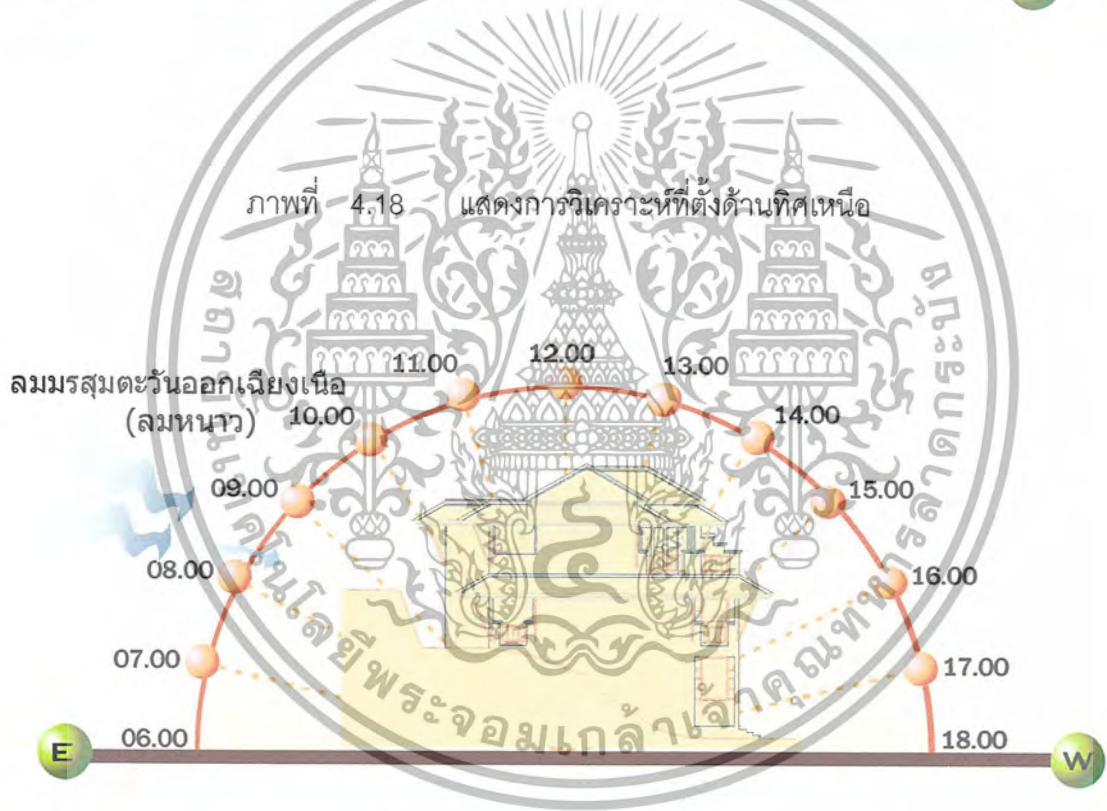
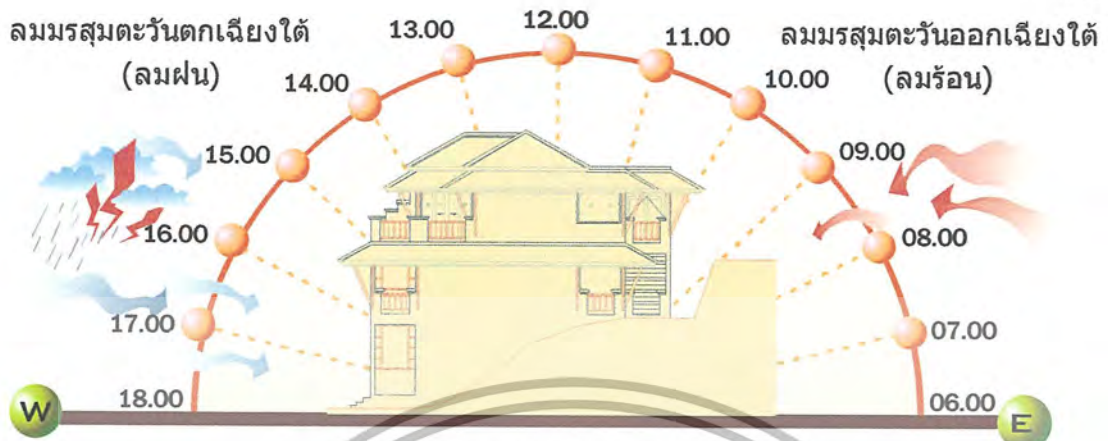
แสงแดด	อาคารสถาปัตยกรรมหันหน้าไปทางทิศตะวันตก แสงแดดจึงมีผลกระทบต่อในช่วงบ่ายจนถึงตอนเย็น โดยมีการปลูกต้นไม้บริเวณด้านหน้าหรือใช้ม่านเพื่อจะช่วยลดแสงแดดได้
ลม	อาคารสถาปัตยกรรมลมส่งผลกระทบต่อตัวอาคาร ได้พัดนำฝุ่นละอองเข้ามาในตัวอาคารโรงสถาปัตยกรรม โดยการปลูกต้นไม้เพื่อป้องกันฝุ่นที่พัดเข้ามาได้
ฝน	อาคารสถาปัตยกรรมมีผลกระทบต่อลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้เป็นลมฝนจะส่งผลกระทบต่อตัวอาคารทำให้พื้นที่บางส่วนของอาคารโดนฝน โดยการใช้ม่านกันไว้ หรือปลูกต้นไม้ก็เป็นส่วนหนึ่งที่ป้องกันได้

อาคารห้องพัก A-B



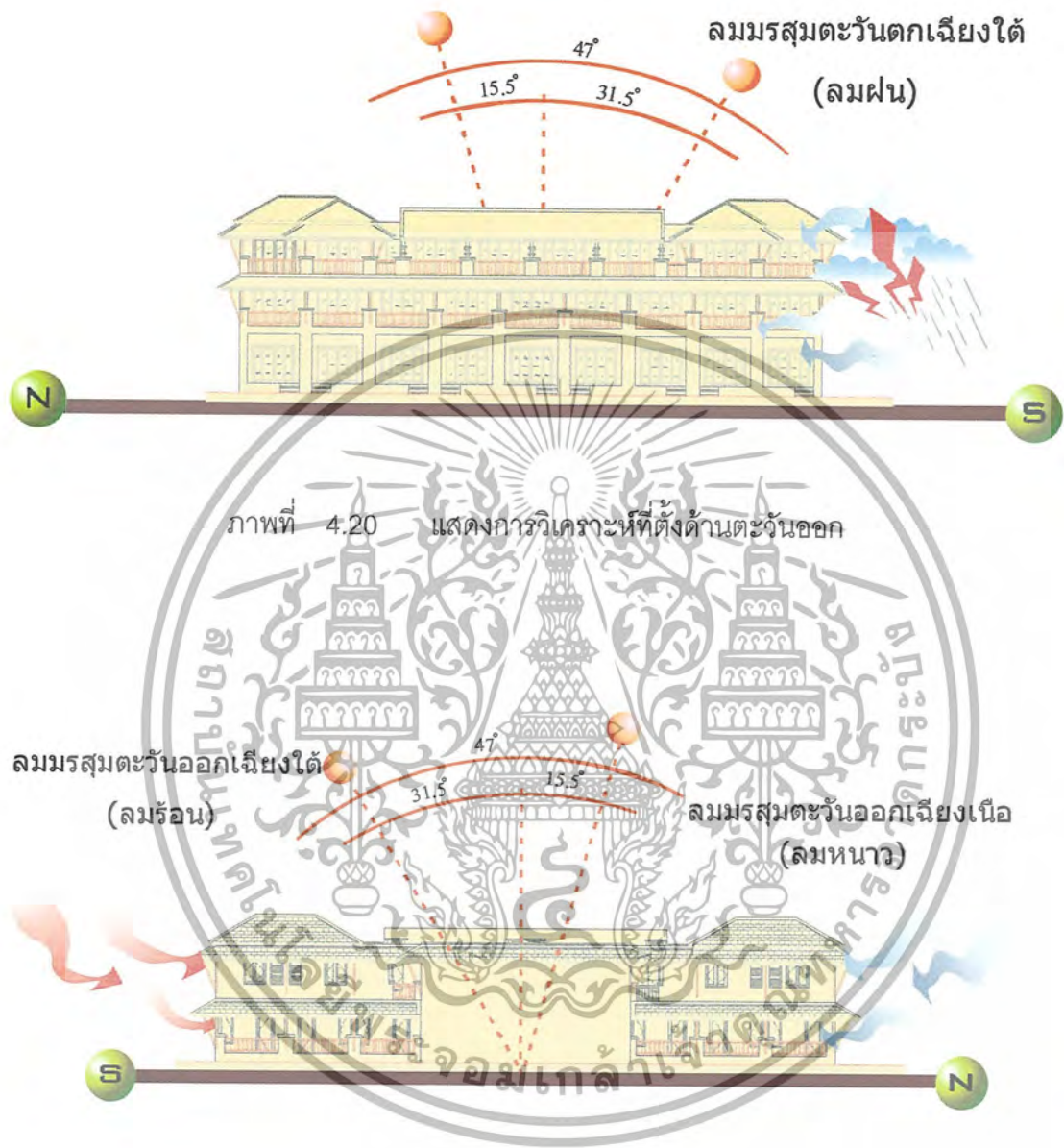
ภาพที่ 4.17 แสดงผลกระทบกับตัวอาคาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.19 แสดงการวิเคราะห์ที่ตั้งด้านทิศใต้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.21 แสดงการวิเคราะห์ที่ตั้งด้านตะวันตก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.12 วิเคราะห์สภาพแวดล้อมอาคารห้องพัก A-B

ด้านทิศเหนือ

แสงแดด	อาคารห้องพัก A-B หันหน้าไปทางทิศตะวันตก แสงแดดจึงมีผลกระทบในช่วงบ่ายจนถึงตอนเย็น โดยติดม่านหรือติดกระจกกรองแสงเพื่อจะช่วยลดแสงแดดได้
ฝน	อาคารห้องพัก A-B มีผลกระทบลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ เป็นลมฝนจะส่งผลกระทบกับตัวอาคารในส่วนด้านหน้าระเบียง โดยการติดม่านเพื่อช่วยลดฝนสาดเข้ามาได้

ตารางที่ 4.13 วิเคราะห์สภาพแวดล้อมอาคารห้องพัก A-B

ด้านทิศใต้

แสงแดด	อาคารห้องพัก A-B หันหน้าไปทางทิศตะวันตก แสงแดดจึงมีผลกระทบในช่วงบ่ายจนถึงตอนเย็น โดยติดม่านหรือติดกระจกกรองแสงเพื่อจะช่วยลดแสงแดดได้
--------	--

ตารางที่ 4.14 วิเคราะห์สภาพแวดล้อมอาคารห้องพัก A-B

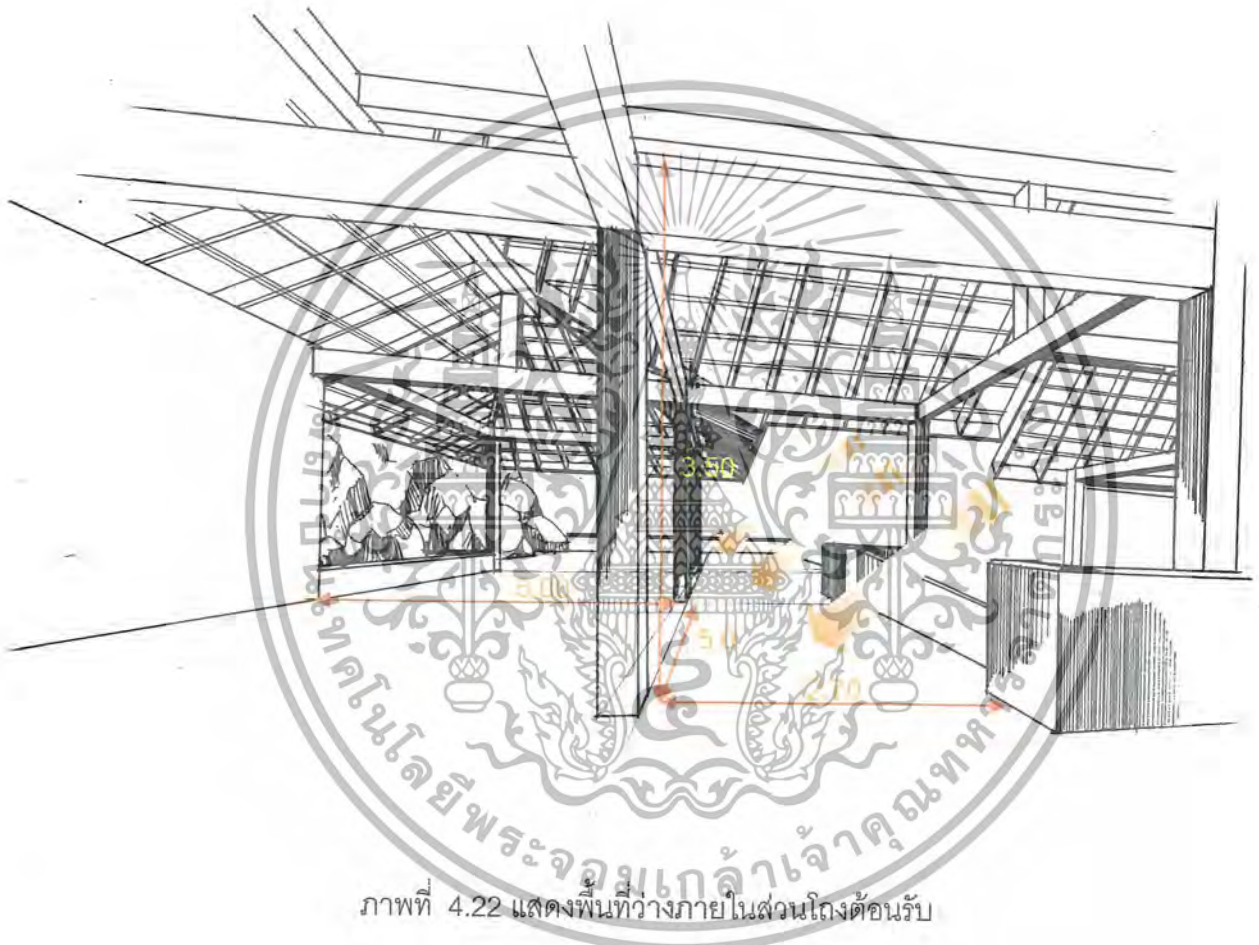
ด้านทิศตะวันออก

แสงแดด	อาคารห้องพัก A-B หันหน้าไปทางทิศตะวันตก แสงแดดจึงมีผลกระทบในช่วงบ่ายจนถึงตอนเย็น โดยติดม่านหรือติดกระจกกรองแสงเพื่อจะช่วยลดแสงแดดได้
ฝน	อาคารห้องพัก A-B มีผลกระทบลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ เป็นลมฝนจะส่งผลกระทบกับตัวอาคารในส่วนด้านหน้าระเบียง โดยการติดม่านเพื่อช่วยลดฝนสาดเข้ามาได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4.4.2 การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายในอาคาร

ผลกระทบต่อตัวอาคารในแต่ละส่วนภายใน ซี แอนด์ เอ็น รีสอร์ท แอนด์ สปา

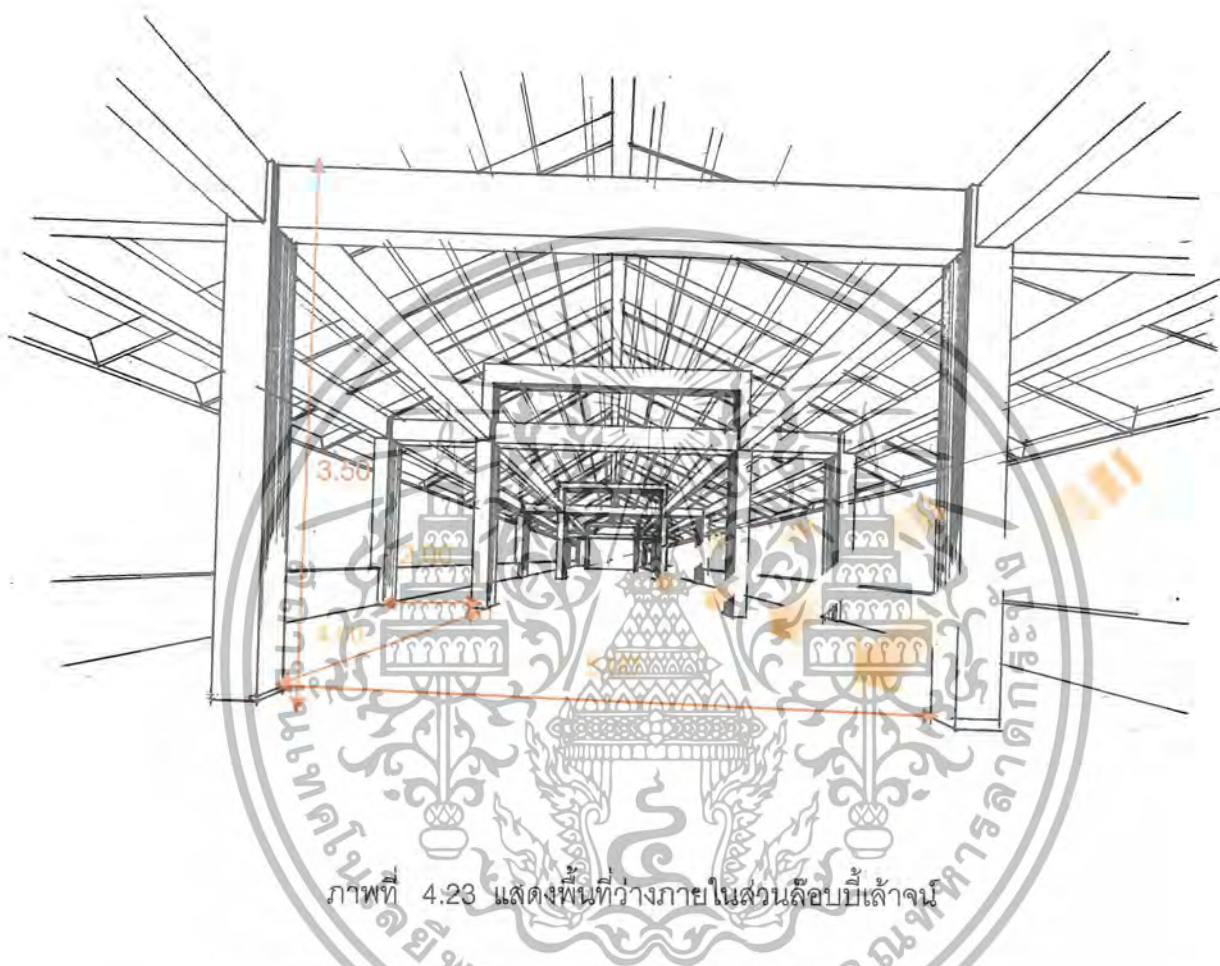


ภาพที่ 4.22 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนโถงต้อนรับ

- ภายในอาคารส่วนโถงต้อนรับ ลักษณะเป็นอาคารแบบเปิดโล่ง มีอากาศถ่ายเทได้สะดวก ตัวอาคารสูง 3.50 เมตร จึงเป็นปัญหาในส่วนสูงของอาคารที่รู้สึกพื้นที่ดูเล็กลง การแก้ไขปัญหาคือการใช้แสงไฟสาดขึ้นไปบนฝ้าเพดานจะทำให้รู้สึกอาคารสูงขึ้นดูโอโง่งขึ้น

แสงจากธรรมชาติ แสงจากธรรมชาติจะให้แสงสว่างกับพื้นที่ในส่วนโถงต้อนรับอย่างเพียงพอปัญหาที่เจอแสงจากธรรมชาติทรงผลกระทบกับตัวอาคารด้านหน้า ช่วงบ่ายตลอดจนถึงตอนเย็นได้ส่องผลกระทบในส่วนที่นั่งพักผ่อนทำให้บริเวณที่นั่งอากาศร้อนจนเกินไป การแก้ไขปัญหาการปลูกต้นไม้บริเวณด้านหน้า หรือใช้ม่านกันแสงแดด

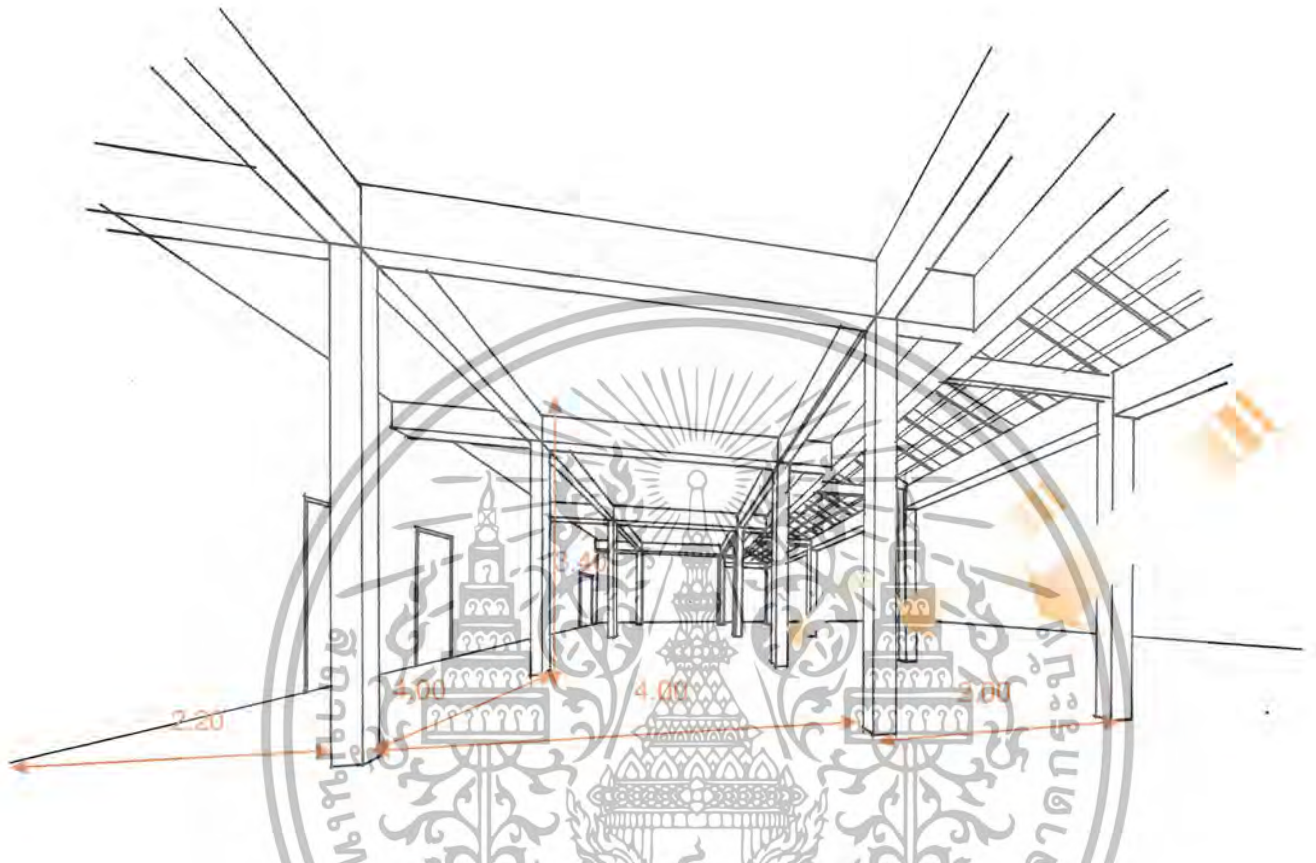
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.23 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนล๊อบบี้เล่าจุน

- ภายในอาคารส่วนล๊อบบี้เล่าจุนลักษณะเป็นอาคารแบบเปิดโล่ง มีอากาศถ่ายเทได้สะดวก แสงจากธรรมชาติจะให้แสงสว่างกับพื้นที่ในส่วนล๊อบบี้เล่าจุนอย่างเพียงพอ แต่ปัญหาที่เจอแสงจากธรรมชาติทรงผลกระทบกับตัวอาคารด้านทิศตะวันตก ช่วงบ่ายตลอดจนถึงตอนเย็นได้ส่องผลกระทบในส่วนที่นั่งพักผ่อนทำให้บริเวณที่นั่งอากาศร้อนจนเกินไป การแก้ไขปัญหาคือการปลูกต้นไม้ด้านทิศตะวันตก หรือใช้ม่านกั้นแสงแดด จะช่วยลดแสงแดดได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

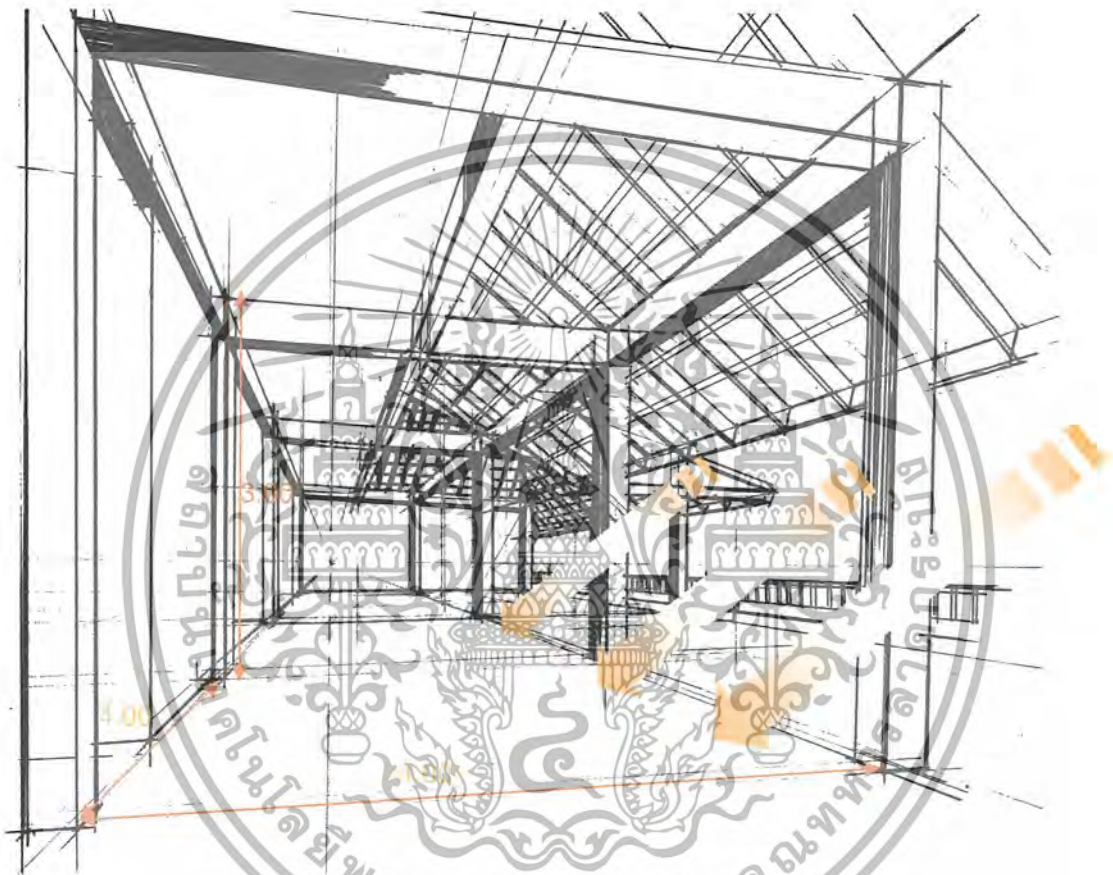


ภาพที่ 4.24 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนค็อบฟีซ็อบ

- ภายในอาคารส่วนค็อบฟีซ็อบลักษณะเป็นอาคารแบบเปิดโล่ง มีอากาศถ่ายเทได้สะดวก โครงสร้างอาคารจะมีจังหวะเสาที่เคบเรียงต่อกันทำให้ดูอึดอัด การแก้ปัญหาการออกแบบลายละเอียดกับเสาหรือใช้แสงไฟตกแต่สร้างความสนใจและความต่อเนื่องของ Space ในการสัญจร

แสงจากธรรมชาติจะให้แสงสว่างกับพื้นที่ในค็อบฟีซ็อบอย่างเพียงพอ แต่ปัญหาที่เจอแสงจากธรรมชาติทรงผลกระทบกับตัวอาคารด้านทิศตะวันตก ช่วงบ่ายตลอดจนถึงตอนเย็นได้ส่งผลกระทบในส่วนที่นั่งพักผ่อนทำให้บริเวณที่นั่งอากาศร้อนจนเกินไป การแก้ไขปัญหาคารปลูกต้นไม้ด้านทิศตะวันตก หรือใช้ม่านกั้นแสงแดด จะช่วยลดแสงแดดได้

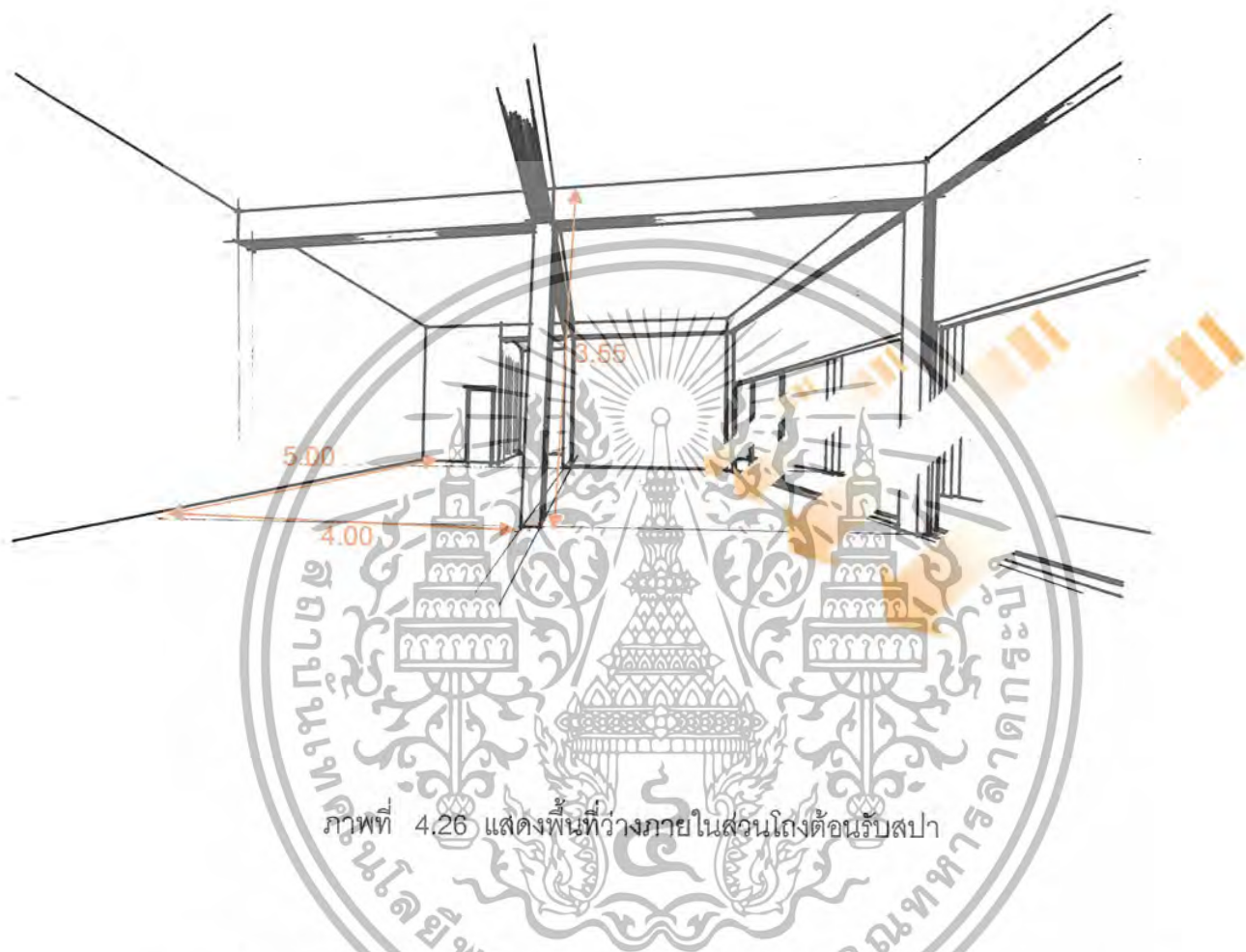
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.25 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนห้องอาหาร

- ภายในอาคารส่วนร้านอาหารลักษณะเป็นอาคารแบบเปิดโล่ง มีอากาศถ่ายเทได้สะดวก แสงจากธรรมชาติจะให้แสงสว่างกับพื้นที่ในส่วนคือพื้นที่ชื้ออย่างเพียงพอ แต่ปัญหาที่เจอแสงจากธรรมชาติทรงผลกระทบกับตัวอาคารด้านทิศตะวันตก ช่วงบ่ายตลอดจนถึงตอนเย็นได้สองผลกระทบในส่วนที่นั่งพักผ่อนทำให้บริเวณที่นั่งอากาศร้อนจนเกินไป การแก้ไขปัญหาการปลูกต้นไม้ด้านทิศตะวันตก หรือใช้ม่านกันแสงแดด จะช่วยลดแสงแดดได้

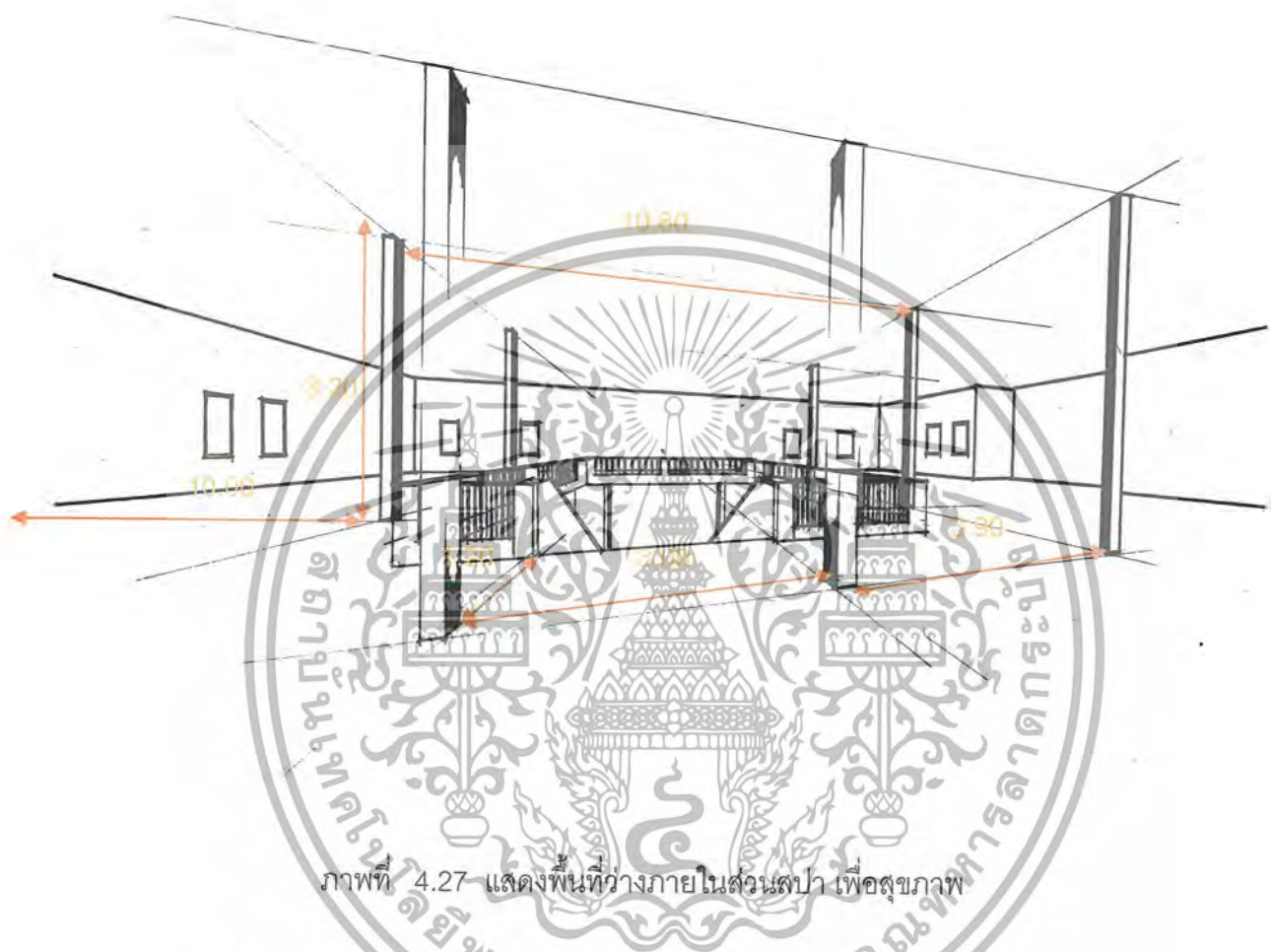
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.26 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนโถงต้อนรับสปา

- ภายในอาคารส่วนโถงต้อนรับสปาลักษณะห้องกว้างผนังด้านหน้าเป็นผนังกระจกใส เพื่อรับแสงสว่างจากธรรมชาติสว่างเข้ามาในตัวอาคารด้านใน ปัญหาที่เจอโครงสร้างตัวอาคารด้านในมีเสาอยู่ตรงกลางหนึ่งต้น การแก้ปัญหาโดยการออกแบบแบ่งเป็นส่วนๆตามประโยชน์การใช้งาน หรือตกแต่งให้เป็นจุดเด่นจะทำให้ Space เป็นที่หน้าสนใจยิ่งขึ้น

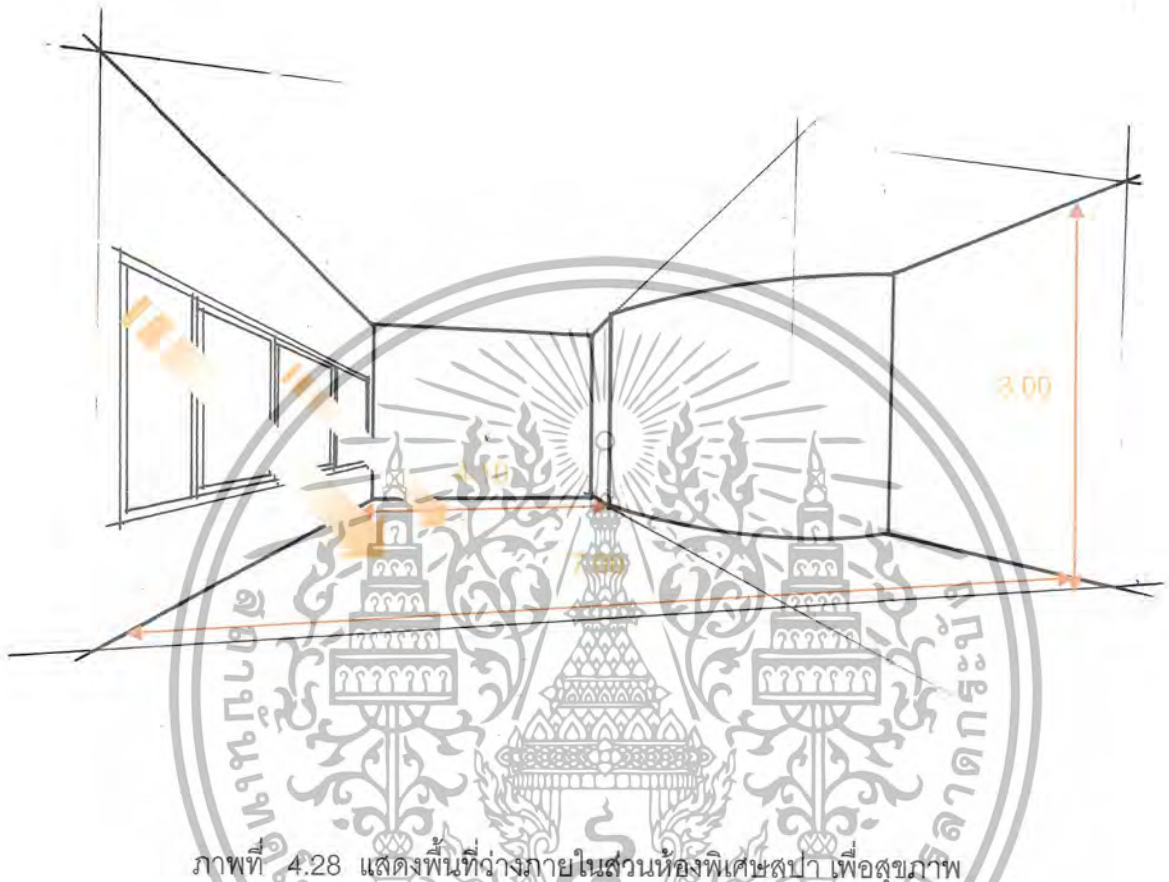
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.27 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนสเปา เพื่อสุขภาพ

- ภายในอาคารส่วนภายในสเปา เพื่อสุขภาพเป็นลักษณะอาคารโล่งกว้างมีผนังทึบทั้งสี่ด้านแก้ปัญหาโดยการจัดเป็นส่วนๆ ตามประโยชน์การใช้งาน โดย space ต่อเนื่องเชื่อมต่อใช้แสงไฟในการสร้างจุดเด่นและการใช้วัสดุในการตกแต่งและงานออกแบบประติมากรรม เพื่อให้เกิดจุดสนใจ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.28 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนห้องพิเศษสถาปัตยกรรม เพื่อสุขภาพ

- ลักษณะเป็นห้องสี่เหลี่ยม มีผนังกันทั้งสี่ด้าน ทางด้านทิศเหนือเป็นผนังกระจกเพื่อสามารถมองเห็นสภาพภายนอกได้ ส่วนอีกสามด้านเป็นผนังทึบ การแก้ปัญหาโดยการตกแต่งด้วยวัสดุใส่ลายละเอียดหรือใช้แสงไฟตกแต่งให้แนวระนาบกับพื้น เพื่อให้เกิด space ที่มีเอกลักษณ์เป็นจุดเด่นได้

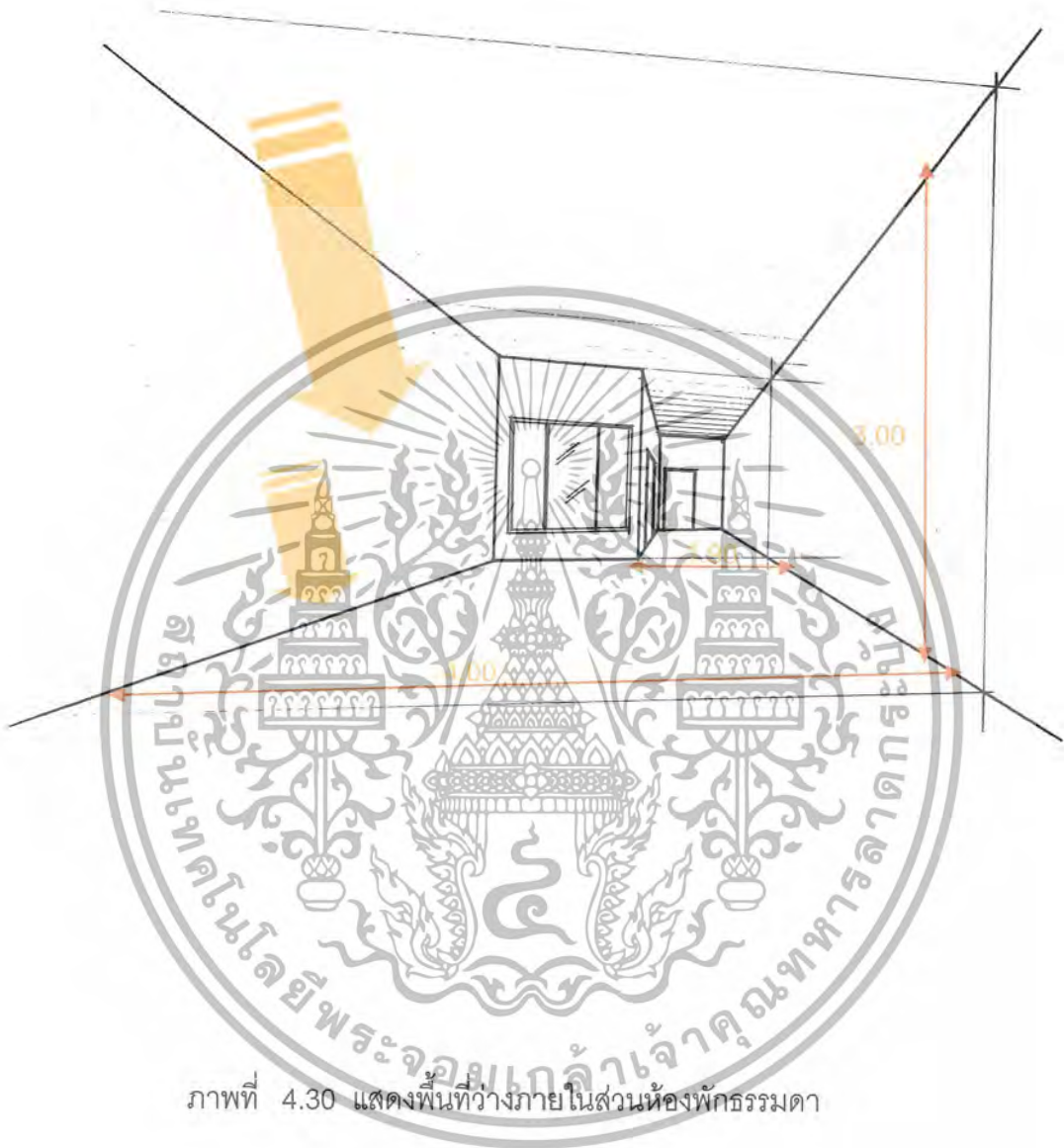
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.29 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนห้องออกกำลังกาย

- ภายในอาคารส่วนห้องออกกำลังกายลักษณะห้องกั้นผนังด้านหน้าเป็นผนังกระจกใส เพื่อรับแสงสว่างจากธรรมชาติสว่างเข้ามาในตัวอาคารด้านใน ปัญหาที่เจอโครงสร้างตัวอาคารด้านในมีเสาอยู่ตรงกลางหนึ่งต้น การแก้ปัญหาโดยการออกแบบแบ่งเป็นส่วนๆตามประโยชน์การใช้งาน หรือตกแต่งด้วยวัสดุใส่รายละเอียดเพื่อให้เกิด Space ที่น่าสนใจ

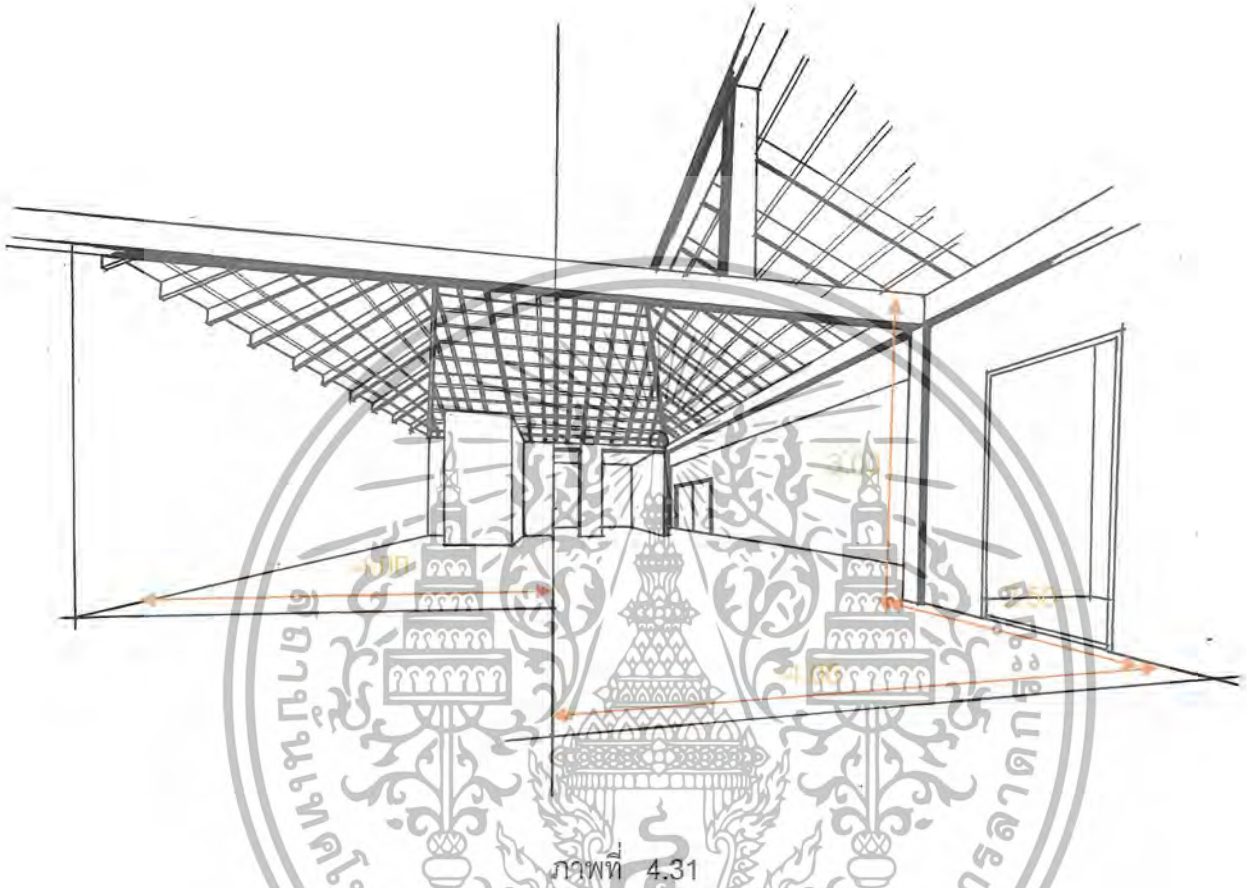
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.30 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนห้องพักรรรมดา

- ลักษณะเป็นห้องสี่เหลี่ยมผืนผ้า มีระเบียงสามารถมองเห็นภาพภายนอกได้ผลกระทบที่ได้รับในส่วนห้องพัก คือแสงแดดในช่วงบ่ายที่มีความร้อนมากทำให้บรรยากาศในห้องร้อนอบอ้าว แก้ปัญหาโดยการติดกระจกและม่านกรองแสงเพื่อกันความร้อนและในช่วงฤดูฝนในเดือนเมษายน-เดือนกันยายน ค่อนข้างจะมีฝนตกชุกจะมีปัญหาส่วนหน้าระเบียงแต่ไม่ค่อยมีปัญหาส่งกระทบกับภายในห้องพักมากนักเพราะปิดกระจกกันทางฝนได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



- ลักษณะเป็นห้องสี่เหลี่ยมแบ่งเป็น 3 ส่วน ห้องพัก รับแขก กับส่วนรับประทานอาหาร มีระเบียงสามารถมองเห็นสภาพภายนอกได้ ผลกระทบที่ได้รับในส่วนห้องพัก กับส่วนรับประทานอาหาร คือแสงแดดในช่วงบ่ายที่มีความร้อนมากทำให้บรรยากาศในห้องร้อนอบอ้าว แก้ปัญหาโดยการติดกระจกและม่านกรองแสงเพื่อกันความร้อนและในช่วงฤดูฝนในเดือนเมษายน-เดือนกันยายน ค่อนข้างจะมีฝนตกชุกจะมีปัญหาส่วนหน้าระเบียงแต่ไม่ค่อยมีปัญหาส่งผลกระทบต่อภายในห้องพักมากนักเพราะปิดกระจกกันทางฝนได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4.3 การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้ใช้อาคาร

ประเภทของผู้ใช้อาคารโครงการ ซี แอนด์ เอ็น วี สอร์ท แอนด์ สปา แบ่งออกได้ 2 ประเภทคือ

##### 1. ผู้ให้บริการ แบ่งออกเป็น 3 ฝ่าย คือ

- 1.1 ฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่ระดับสูง เช่น กรรมการ ผู้จัดการ
- 1.2 เจ้าหน้าที่ทั่วไป เช่น พนักงานลงทะเบียน, พนักงานบัญชี
- 1.3 ลูกจ้าง เช่น พนักงานเสิร์ฟ, รปภ.

##### 2. ผู้รับบริการ คือ บุคคลที่เข้ามาใช้บริการต่างๆของโรงแรม แบ่งได้เป็น

2 ประเภท คือ

##### 2.1 ผู้เข้ามาพักโรงแรม คือ ผู้ที่เข้ามาใช้บริการห้องพักของโรงแรม

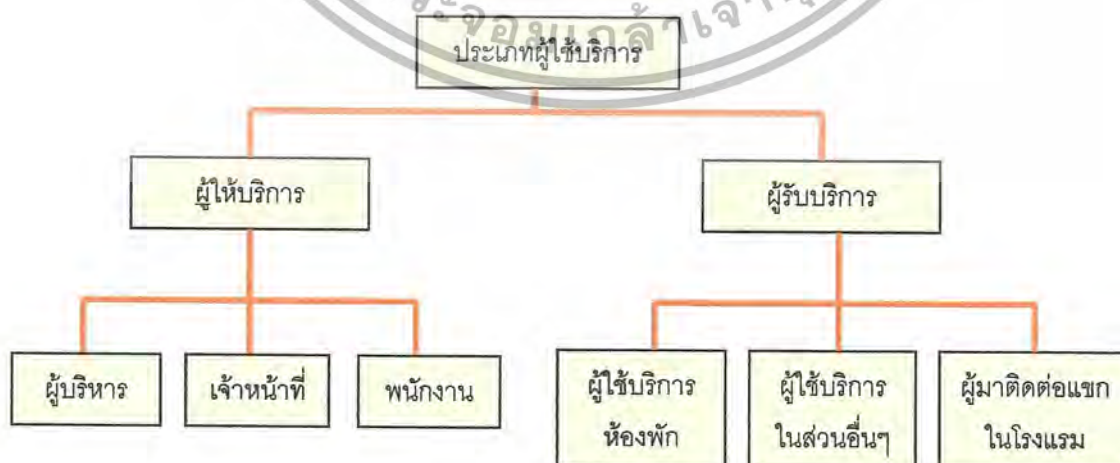
เพื่อพักค้างคืนสามารถแบ่งได้ ดังนี้

- ผู้ที่เดินทางมาเป็นส่วนตัว
- ผู้ที่เดินทางมากับกรุ๊ปทัวร์

##### 2.2 ผู้ที่มาใช้บริการส่วนอื่นๆ โดยมักจะเป็นลูกค้าภายในจังหวัด

ซึ่งนิยมใช้บริการของโรงแรมในด้านอาหาร,สปา เพื่อสุขภาพ ฯลฯ สามารถแบ่งได้ดังนี้

- ผู้มาใช้บริการด้านอาหารและเครื่องดื่ม เช่น คีอพีซีฮอป
- ผู้มาใช้บริการสวนบริการเพื่อสุขภาพ
- ผู้มาใช้บริการสระน้ำ
- ผู้มาติดต่อแขกที่มาพักในโรงแรม




แผนภูมิที่ 4.1 แสดงประเภทของผู้ใช้อาคาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับใช้ในงานเพื่อการศึกษาค้นคว้าเท่านั้น เมื่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

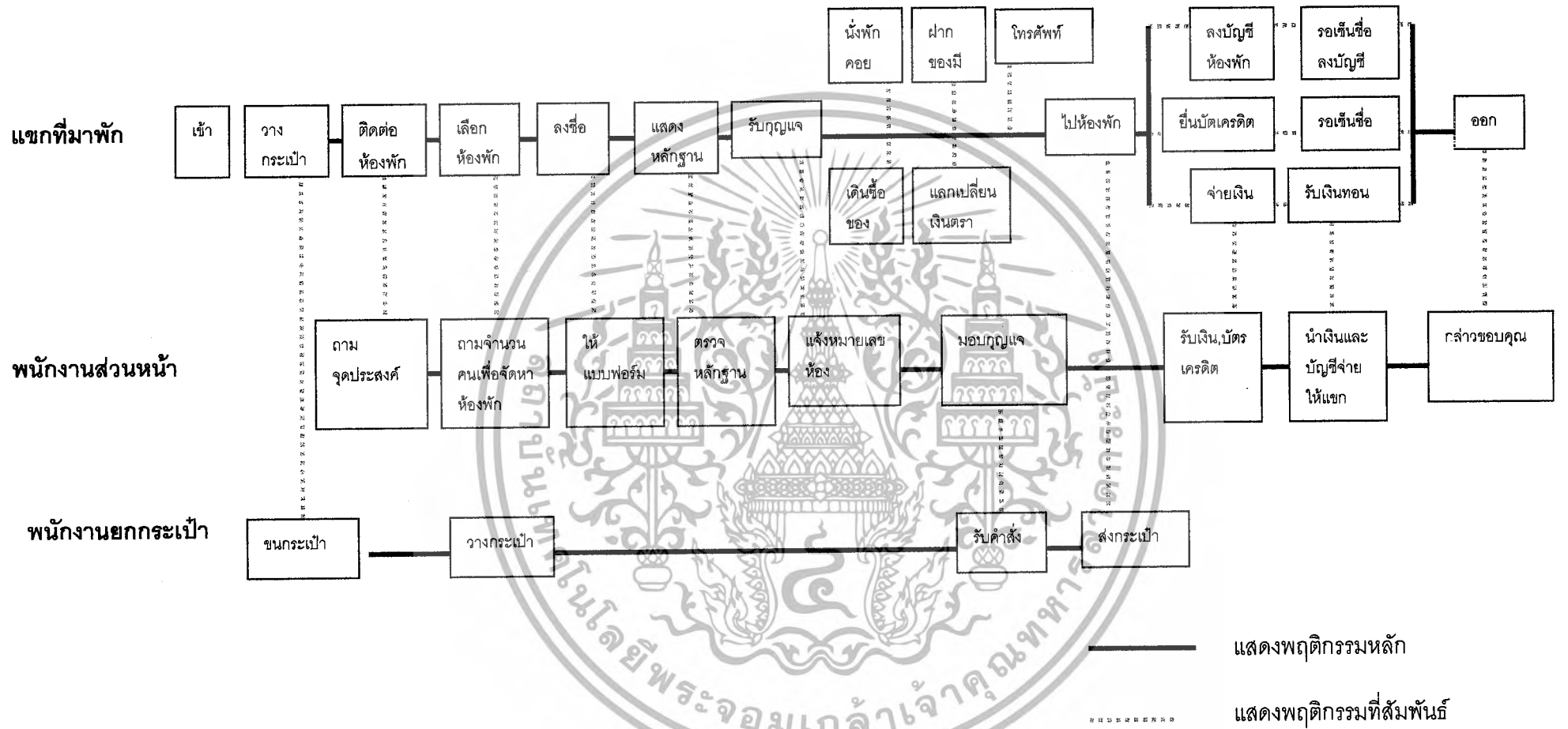
ตารางที่ 4.15 แสดงตารางการใช้บริการของโครงการซีแอนด์ เอ็น รีสอร์ท แอนด์ สปา

เวลา	06.00	07.00	08.00	09.00	10.00	11.00	12.00	13.00	14.00	15.00	16.00	17.00	18.00	19.00	20.00	21.00	22.00	23.00	24.00	01.00	02.00	03.00	04.00	05.00											
ส่วนต่างๆ																																			
LOBBY HALL	[Solid bar from 06:00 to 05:00]																																		
LOBBY LOUNGE				[Solid bar from 08:00 to 02:00]																															
COFFEE SHOP	[Solid bar from 06:00 to 05:00]																																		
THAI RESTAURANT																																			
MASSAGE SPA / SWIMMING POOL																																			
FUNCTION ROOM																																			
GUEST ROOM	[Solid bar from 06:00 to 05:00]																																		

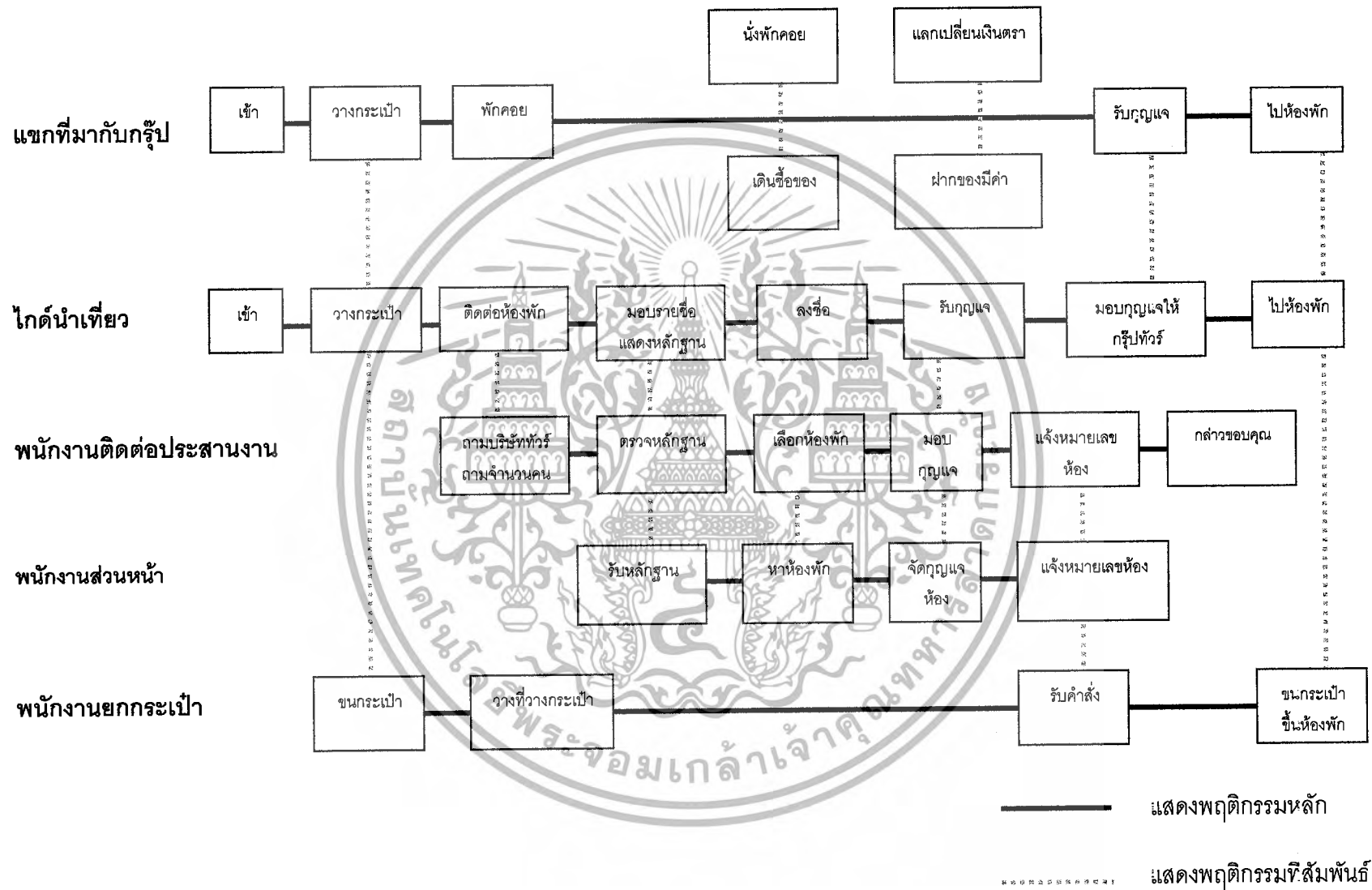
หมายเหตุ

 ผู้รับบริการ  
 ผู้ให้บริการ  
 การใช้บริการอย่างประปราย

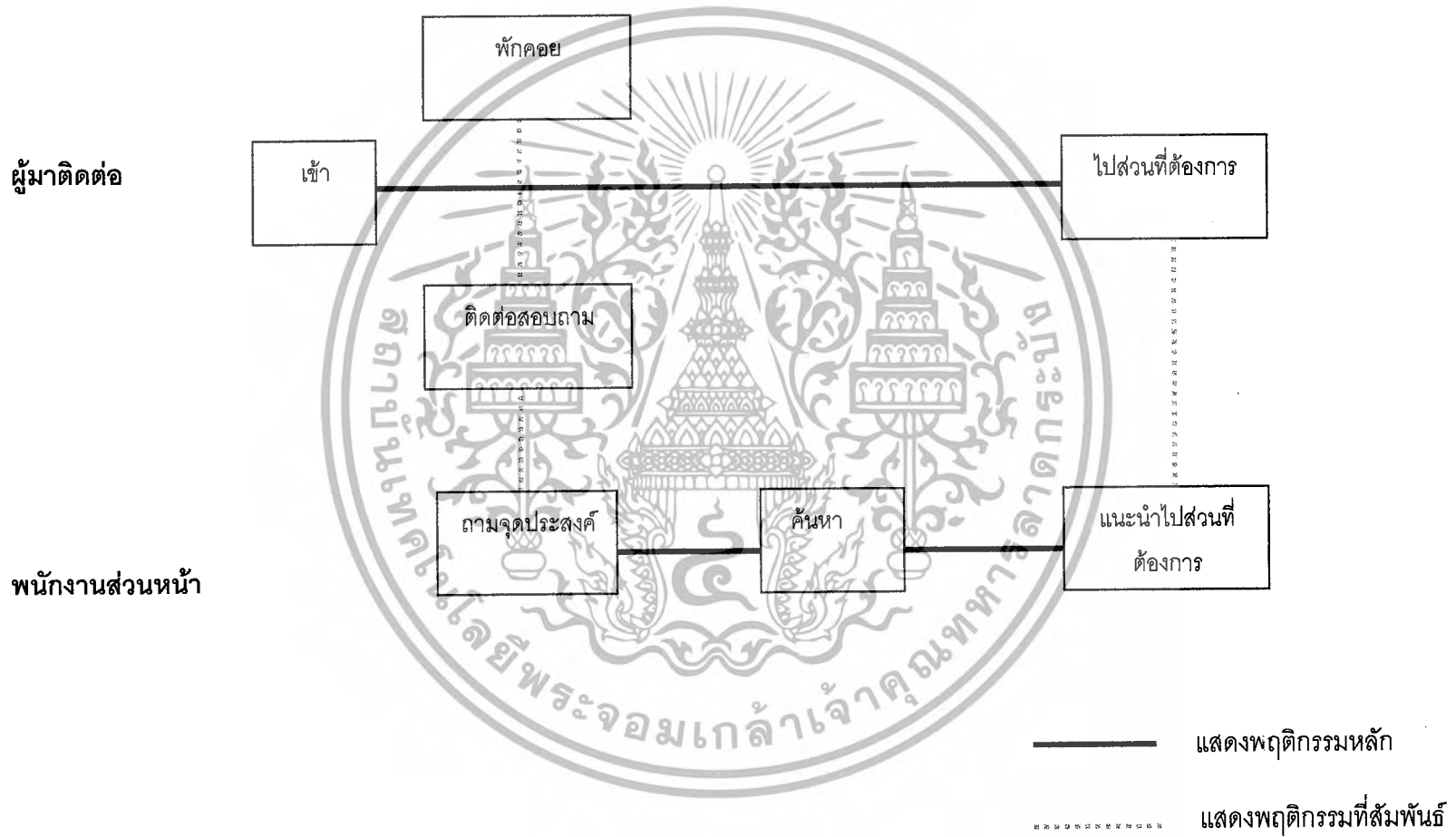
แผนภูมิที่ 4.2 แสดงพฤติกรรมส่วนโถงต้อนรับ ( LOBBY HALL )



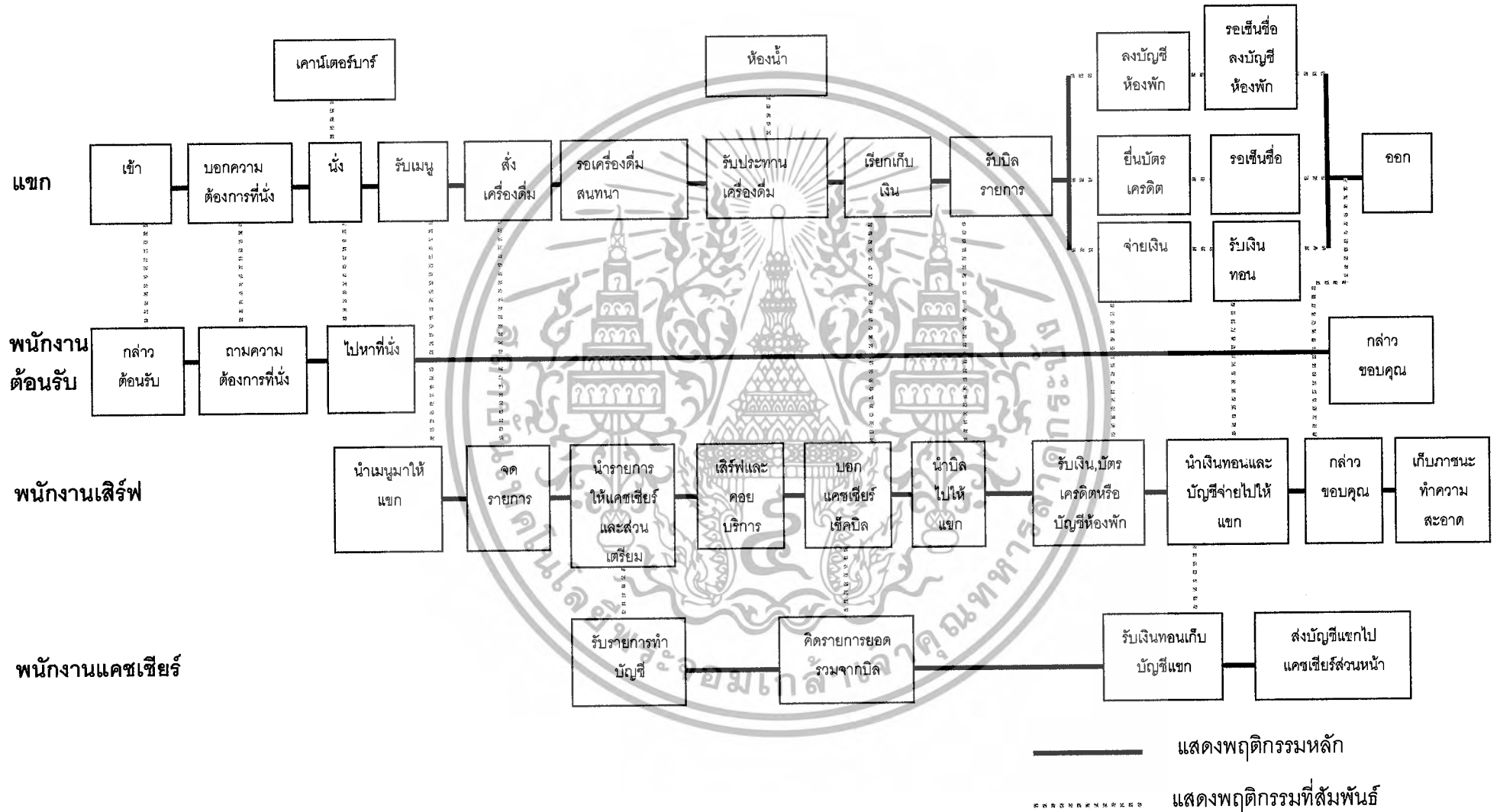
แผนภูมิที่ 4.3 แสดงพฤติกรรมส่วนโถงต้อนรับ ( LOBBY HALL )



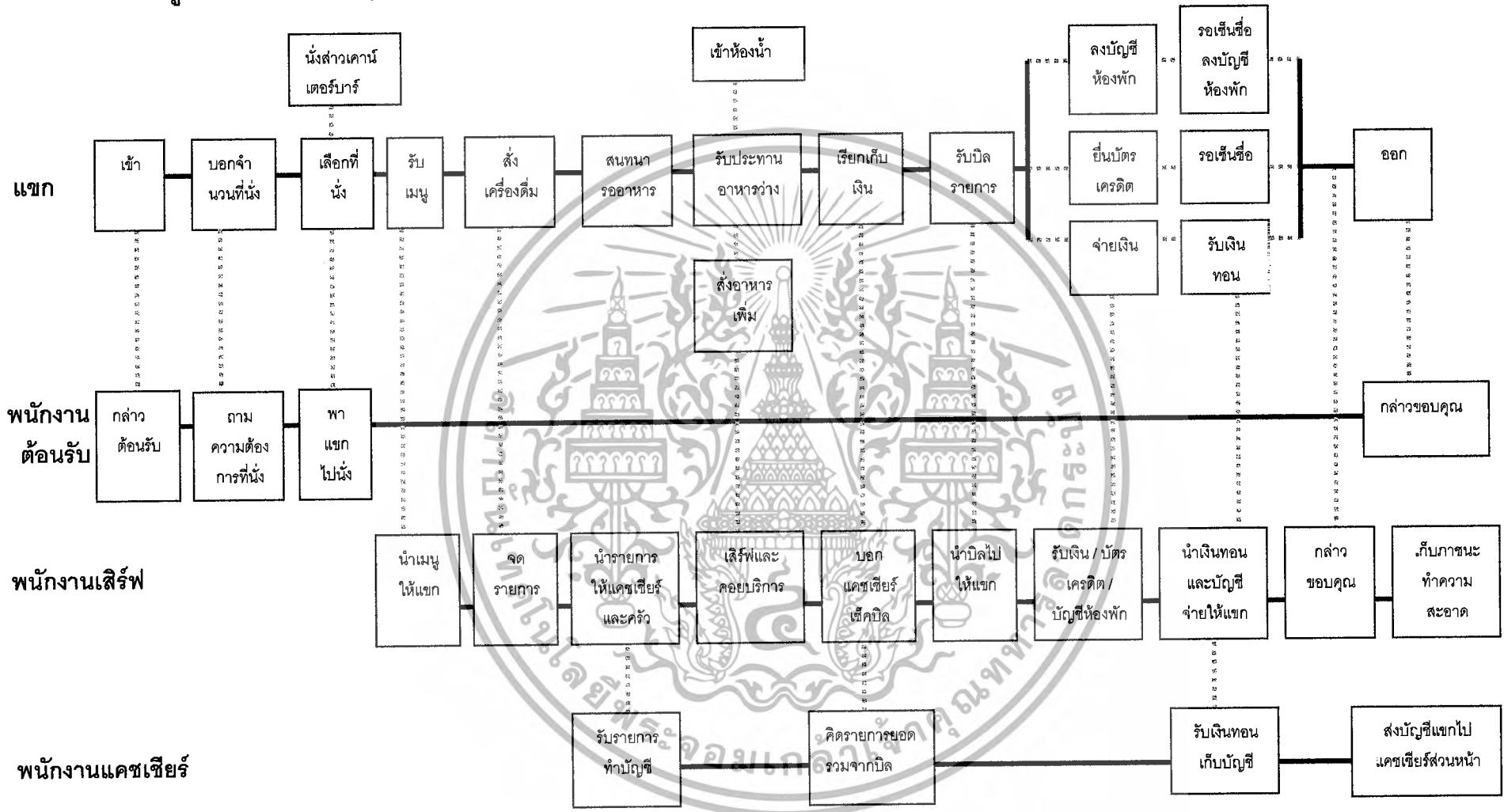
แผนภูมิที่ 4.4 แสดงพฤติกรรมของผู้มาติดต่อธุระส่วนตัวหรือมาใช้บริการ



แผนภูมิที่ 4.5 แสดงพฤติกรรมส่วนล็อบบี้เลานจ์ ( LOBBY LOUNGE )



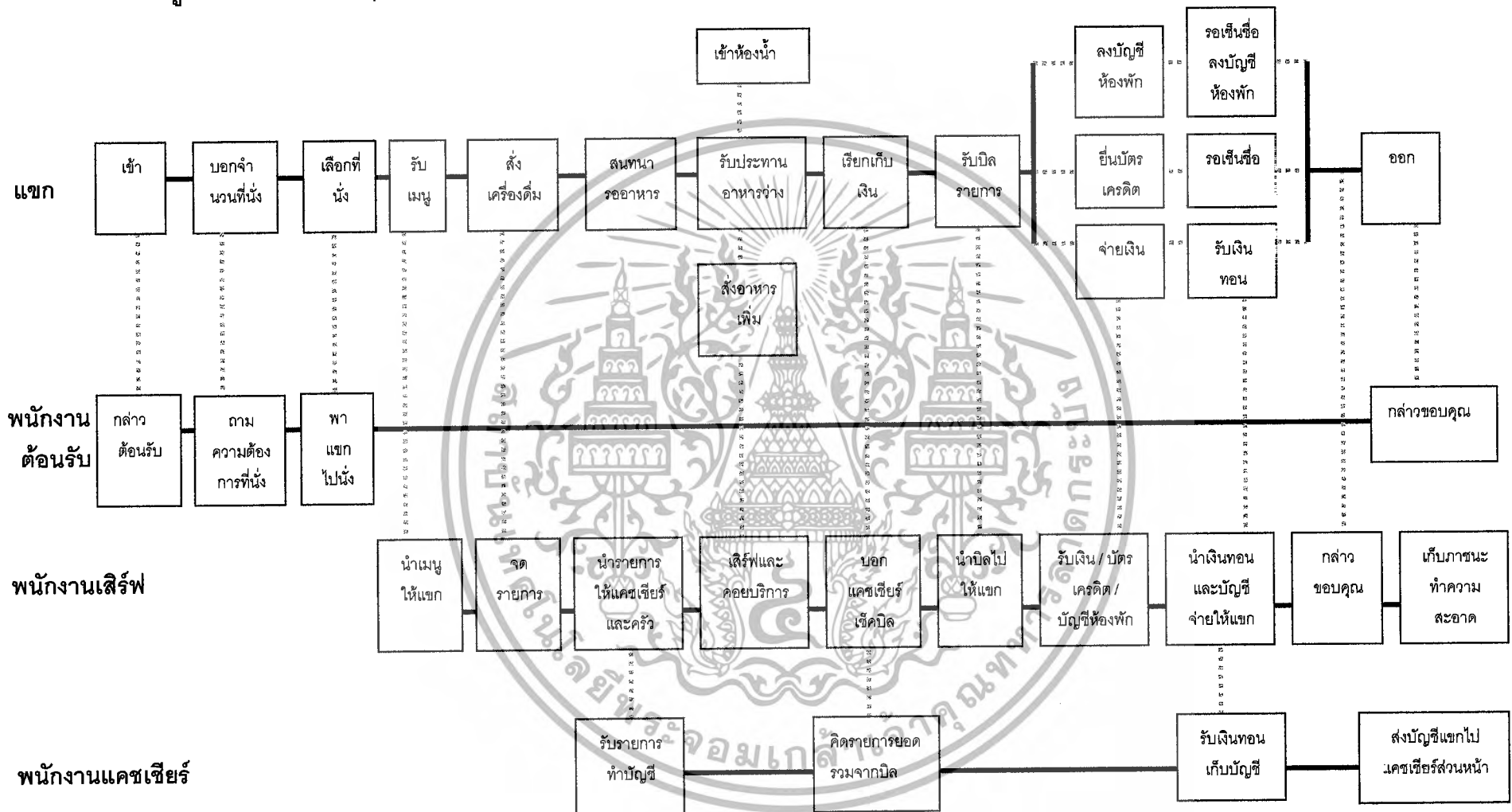
แผนภูมิที่ 4.6 แสดงพฤติกรรมส่วนคือฟี่ช็อป ( COFFEE SHOP )



— แสดงพฤติกรรมหลัก

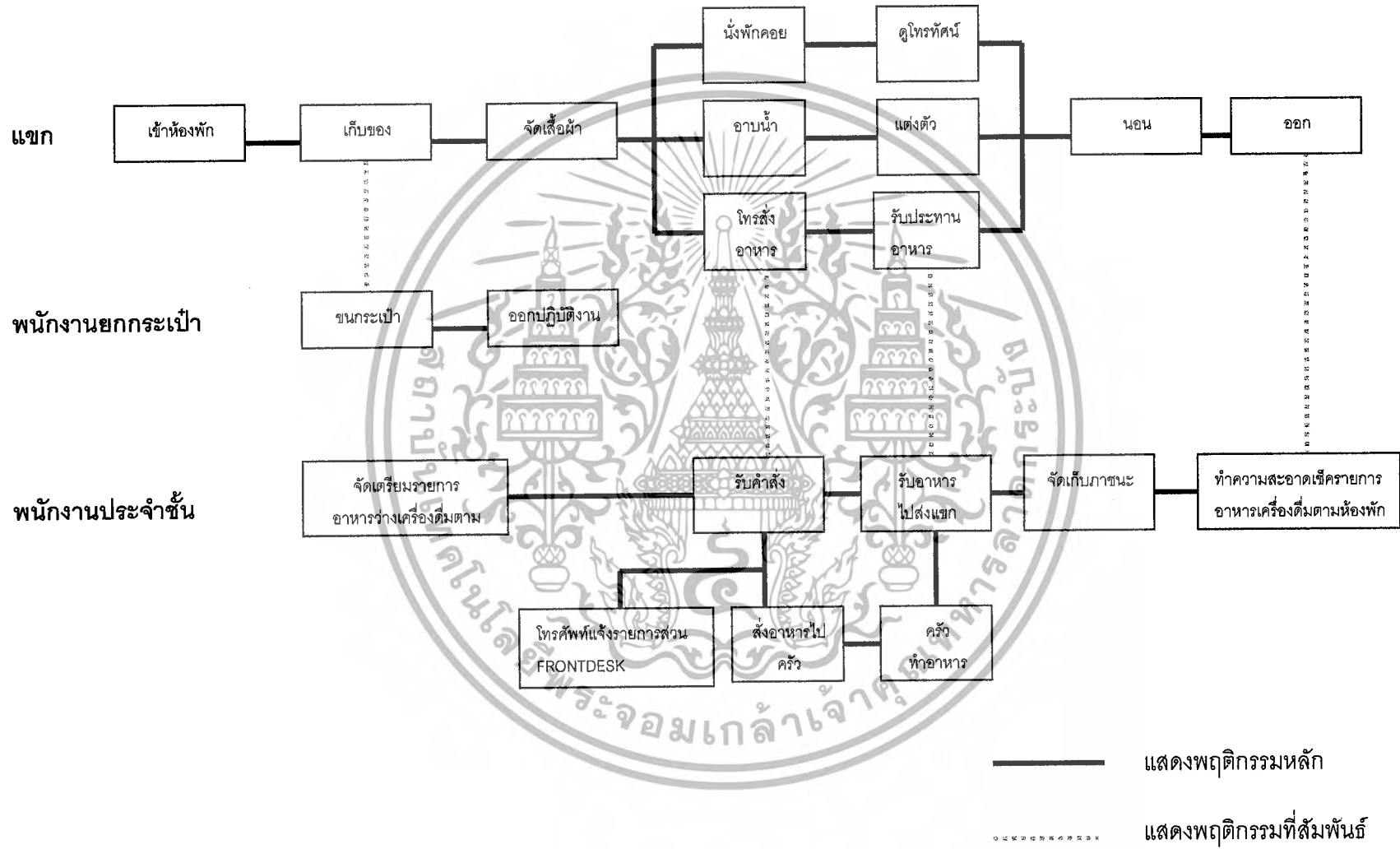
..... แสดงพฤติกรรมที่สัมพันธ์

แผนภูมิที่ 4.6 แสดงพฤติกรรมส่วนห้องอาหารไทย ( THAI RESTAURANT )

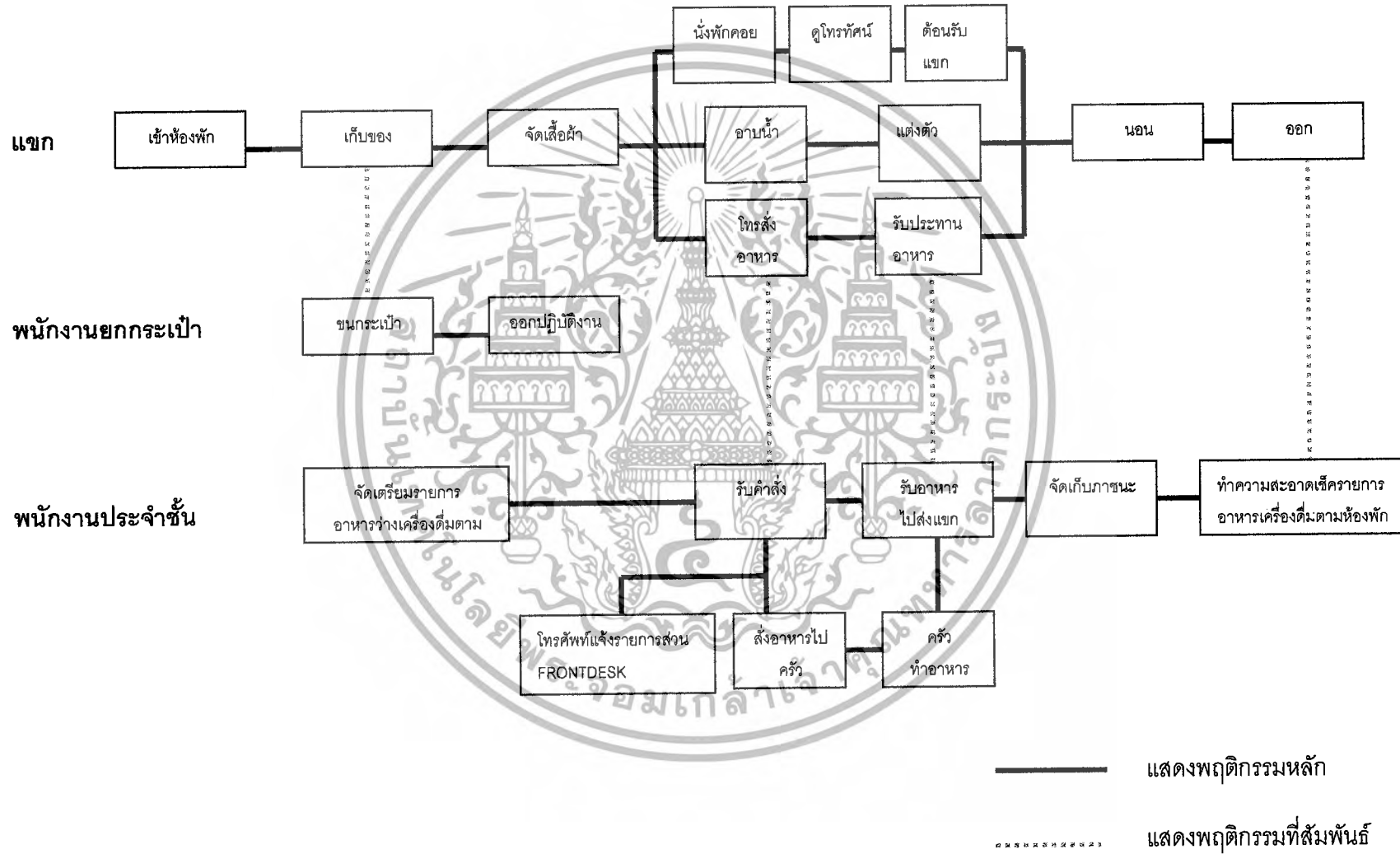


————— แสดงพฤติกรรมหลัก  
 ..... แสดงพฤติกรรมที่สัมพันธ์

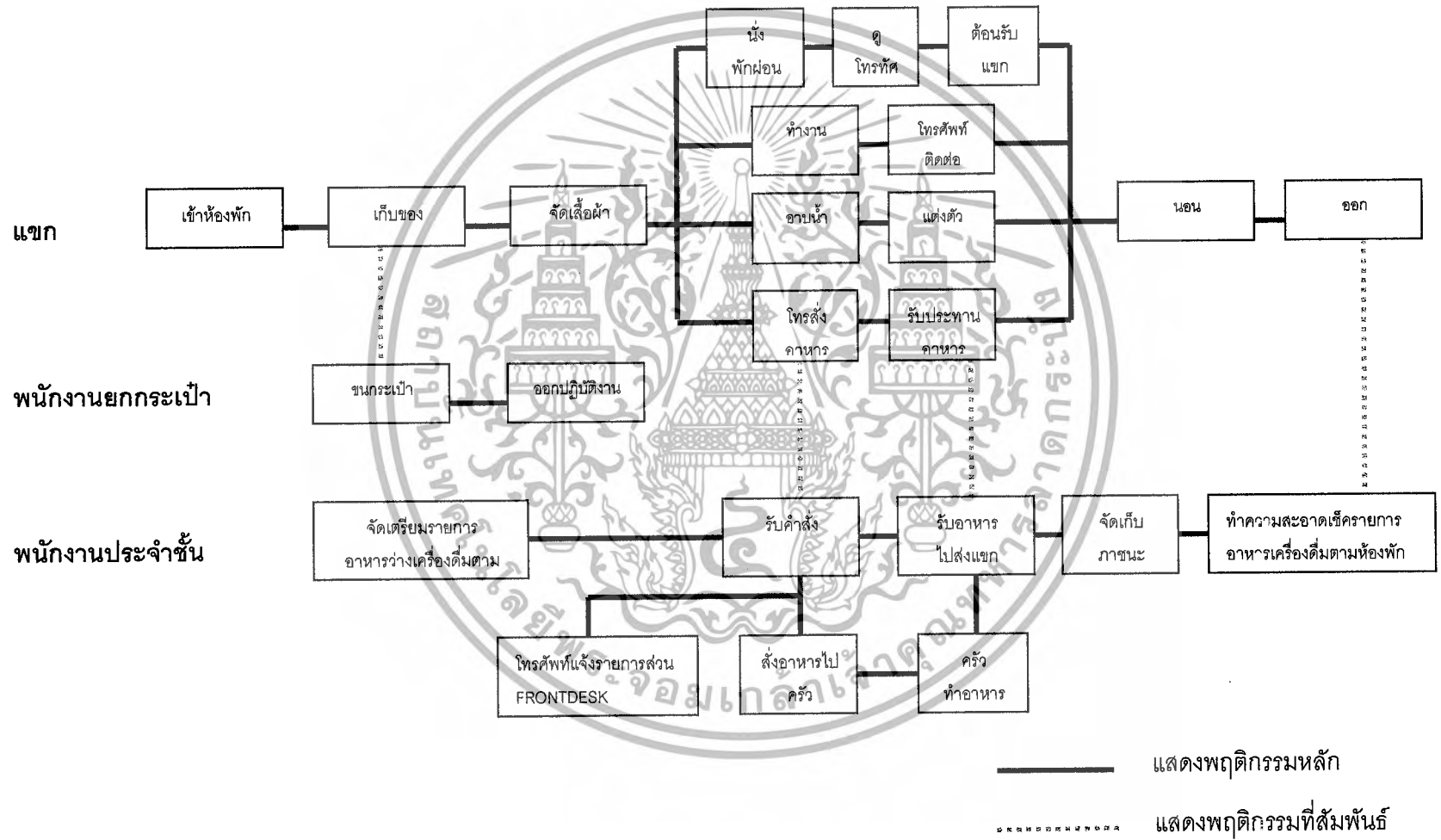
แผนภูมิที่ 4.8 แสดงพฤติกรรมส่วนห้องพักแบบธรรมดา ( STANDASRD ROOM )



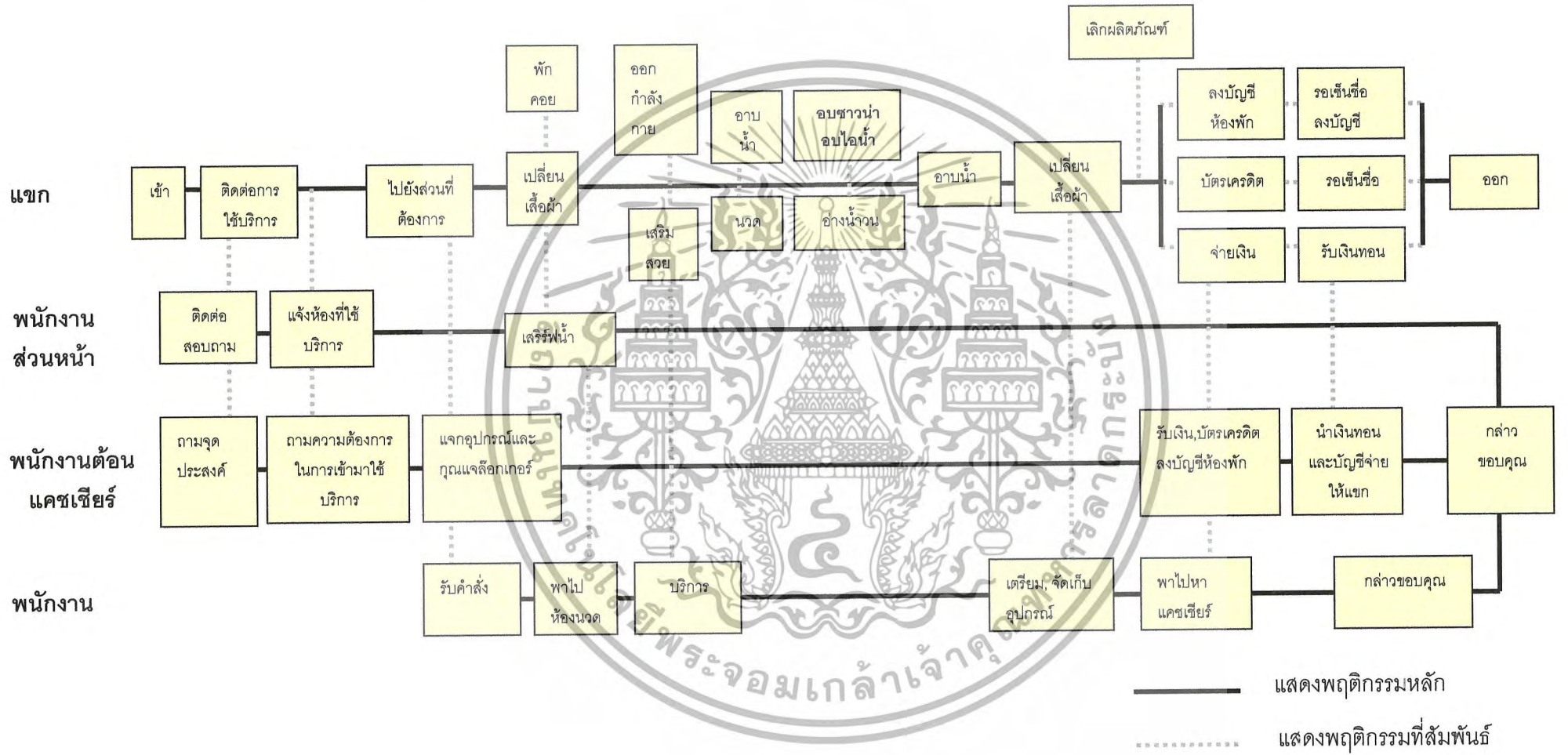
แผนภูมิที่ 4.9 แสดงพฤติกรรมส่วนห้องพักพิเศษ (DELUXE)



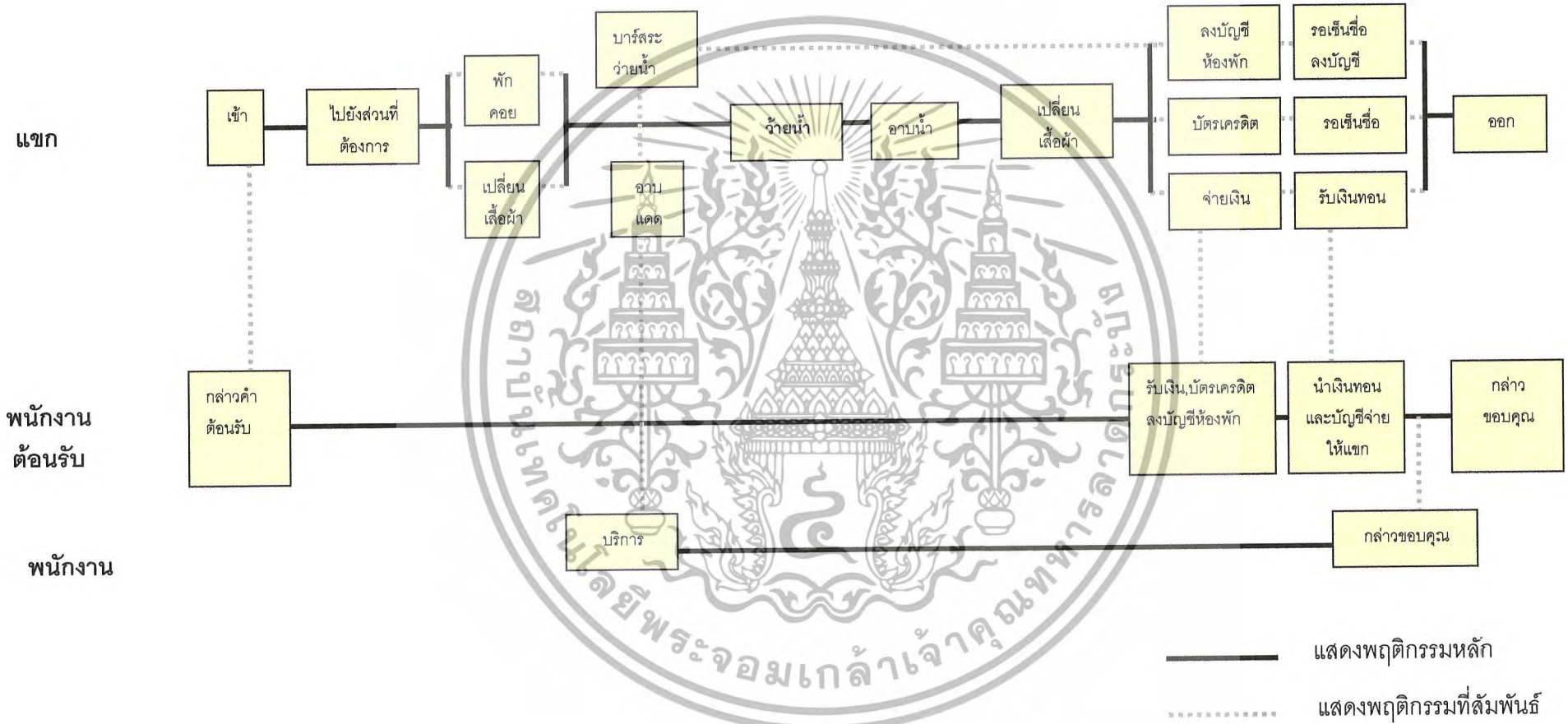
แผนภูมิที่ 4.10 แสดงพฤติกรรมส่วนห้องชุด ( JUNIOR SUITE ROOM )



แผนภูมิที่ 4.11 แสดงพฤติกรรมส่วนบริการสปาเพื่อสุขภาพ (SPA/ MASSAGE )



แผนภูมิที่ 4.12 แสดงพฤติกรรมส่วนบริการสระว่ายน้ำ (POOL SERVICE)



#### 4.4 การวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์ภายในโครงการ

หลักการหาค่าความสัมพันธ์มีด้วยกันหลายวิธีแตกต่างกันไปในแต่ละโครงการ มีข้อ

พิจารณาในการวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์ มีระดับการวิเคราะห์ดังนี้

- ก. ระดับระหว่างหน้าที่ใช้สอยหลักกับหน้าที่ใช้สอยหลัก โดยพิจารณาความสัมพันธ์ของหน้าที่ใช้สอยรองต่างๆ
  - ข. ระดับระหว่างหน้าที่ใช้สอยรองต่างๆ โดยพิจารณาความสัมพันธ์ในการดำเนินงานของกิจกรรมต่าง ๆ
  - ค. ระดับระหว่างกิจกรรมกับกิจกรรม โดยพิจารณาความสัมพันธ์ของการกระทำต่าง
  - ง. ระดับระหว่างการกระทำกับการกระทำ โดยพิจารณาความสัมพันธ์ในการเคลื่อนไหวส่วนต่างๆ ของร่างกายและปัจจัยที่เกี่ยวข้อง
- การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ขององค์ประกอบที่ระดับใดก็ตาม ต้องอาศัยการวิเคราะห์องค์ประกอบย่อยขององค์ประกอบในระดับที่วิเคราะห์นั้นๆ

**การจัดระเบียบความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ**  
โดยเริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล ซึ่งอาจได้มาจากการสัมภาษณ์ สอบถาม สังเกต หรือด้วยวิธีอื่นๆ จำเป็นต้องผ่านการวิเคราะห์ทางสถิติและจัดระเบียบความสัมพันธ์ขององค์ประกอบที่เกี่ยวข้องเพื่อค้นหาความสัมพันธ์ที่ต้องการ ในกรณีที่ต้องการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอย ต้องอาศัยเทคนิคเฉพาะในการจัดระเบียบความสัมพันธ์ขององค์ประกอบที่ซับซ้อน ทั้งในจำนวนองค์ประกอบและลักษณะความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ

เทคนิคที่ใช้ในการจัดระเบียบความสัมพันธ์นี้ ยังต้องแสดงความสัมพันธ์ระหว่างองค์ประกอบต่างๆ และแสดงรูปแบบความสัมพันธ์ในลักษณะการสรุปย่อข้อมูลความสัมพันธ์อย่างชัดเจน สำหรับในโครงการโรงแรมคอนราด กรุงเทพฯ สามารถจัดระเบียบความสัมพันธ์ได้ตามลำดับดังนี้

1. การจัดหาค่าความสัมพันธ์หลักของโครงการ
2. การจัดหาค่าความสัมพันธ์สามารถแจกแจงขั้นตอนการทำได้ดังนี้

การทำแผนภูมิแสดงค่าความสัมพันธ์ สามารถแจกแจงขั้นตอนการทำได้ดังนี้

1. การทำตารางแสดงค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อใช้ในการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. การทำแผนภูมิฟองความสัมพันธ์
4. การทำแผนภูมิความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอย

### 1.การทำตารางแสดงค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ ( RELATIONSHIP MATRIX )

จะแสดงความสัมพันธ์ด้านความใกล้ชิดระหว่างพื้นที่ใช้สอยหนึ่งกับพื้นที่ใช้สอยอื่นๆ ทั้งหมดในองค์ประกอบนั้น ทำให้ทราบว่าพื้นที่ใดควรอยู่ใกล้พื้นที่ใด และทำให้ทราบถึงรูปแบบความสัมพันธ์ทั้งหมด ทั้งนี้ เพราะการจัดระเบียบเป็นตารางความใกล้ชิดนี้ ทำให้สามารถกำหนดค่าความใกล้ชิดได้ ระหว่างพื้นที่ที่ละคู่จนครบหมด ค่าความสัมพันธ์ใกล้ชิดนี้รวบรวมข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์ การใช้แบบสอบถาม การสังเกตหรือเกณฑ์มาตรฐานที่ยอมรับกันโดยทั่วไป เกณฑ์การให้ค่าความใกล้ชิด สามารถกำหนดได้ดังนี้

1. เท่ากับ ความสัมพันธ์น้อย
2. เท่ากับ ความสัมพันธ์ปานกลาง
3. เท่ากับ ความสัมพันธ์มาก
4. เท่ากับ ความสัมพันธ์มากที่สุด

จากคะแนนแสดงความสัมพันธ์นี้สามารถทำให้ทราบถึง หน่วยงานไหนมีความสัมพันธ์กับหน่วยงานใดก็ตาม ถ้าคะแนนความสัมพันธ์ออกมาเป็น 4 คะแนนแสดงว่ามีความสัมพันธ์กันมาก จะทำให้ทราบว่าหน่วยงานทั้งสองมีความสัมพันธ์กันมาก ควรจัดอยู่ในตำแหน่งที่ใกล้กันที่สุด ถ้าระดับของคะแนนความสัมพันธ์กันออกมามีค่าน้อยกว่า 4 ลงไปก็จะทำให้ทราบว่าหน่วยงานทั้งสองมีความสัมพันธ์กันน้อย จึงควรจัดให้มาอยู่ห่างกันเป็นลำดับหรือในบริเวณเดียวกัน ถ้าคะแนนความสัมพันธ์มีคะแนนลงมา ความใกล้ชิดของหน่วยงานก็จะลดหลั่นกันไป คือ ตำแหน่งการจัดวางห่างกัน

#### วิธีการให้คะแนนความสัมพันธ์

การให้คะแนนความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานใดก็ตาม พิจารณาคะแนนที่ได้จากหลัก 4 ประการดังนี้

ความสัมพันธ์ทางด้านบริหาร	1 คะแนน
ความสัมพันธ์ทางด้านบริการ	1 คะแนน
ความสัมพันธ์ทางด้านประโยชน์ใช้สอย	1 คะแนน
ความสัมพันธ์ทางด้านติดต่อประสาน	1 คะแนน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### ค่าคะแนน 4 แทนค่าความสัมพันธ์กันมาก

หมายถึง หน่วยงานหรือบุคคลที่มีการติดต่อประสานงานกันถี่ หรือเป็นลักษณะที่จะต้องปรึกษาหารือกันตลอด หรือต้องให้บริการกับหน่วยงานอีกฝ่าย เพื่อเอื้ออำนวยประโยชน์ต่อการบริหารงาน ซึ่งดูได้จากพฤติกรรมที่เกิดขึ้น ซึ่งกรณีสายงานบริหารที่ให้ค่าระดับคะแนน 3 บางที่อาจไม่จำเป็นต้องอยู่ใกล้กันก็ได้ เป็นไปตามสายงานบริหาร บางกรณีอาจอยู่ต่างชั้น

#### ค่าคะแนน 3 แทนค่าความสัมพันธ์กันปานกลาง

หมายถึง หน่วยงานที่มีการติดต่อกันตามลักษณะที่ต่อเนื่องกัน จากพฤติกรรมที่จะต้องติดต่อประสานงานกันตลอด หรือการให้บริการเอื้ออำนวยประโยชน์ให้กัน รองลงมาจากค่าคะแนนระดับ 3 ซึ่งขึ้นอยู่กับลักษณะงาน หน้าที่งาน ที่จะต้องสัมพันธ์กับหน่วยงานอื่น ซึ่งบางที่ตำแหน่งผังอาคารจำเป็นต้องจัดวางผังอยู่ใกล้เคียงกัน โดยเป็นไปตามกรณีสายงานการบริหาร

#### ค่าคะแนน 2 แทนค่าความสัมพันธ์กันน้อย

หมายถึง ความสัมพันธ์แต่ละหน่วยงานมีการติดต่อประสานงานกัน หรือการบริการ มีความถี่น้อยมาก โดยมีความสัมพันธ์กันตามระบบ โครงสร้างการบริหารเพียงอย่างเดียว ดูได้จากพฤติกรรม และลักษณะสายงานการบริหาร การวางตำแหน่ง วางผังอาคาร จึงอยู่ใกล้กันหรือคนละชั้นอาคาร

#### ค่าคะแนน 1 แทนค่าความสัมพันธ์น้อยมาก

หมายถึง ทั้งพฤติกรรม หน้าที่ ความรับผิดชอบของหน่วยงาน ไม่มีการติดต่อประสานงานกันเลย อาจมีการติดต่อกันบ้าง ในบางครั้ง โดยกรณีลักษณะโครงสร้าง การบริหาร การวางผังอาคาร สำนักงาน จะอยู่กันคนละส่วน คนละชั้นอาคาร

## 2. การทำแผนภูมิโครงตาข่ายความสัมพันธ์ ( INTERACTION NET DIAGRAM )

เป็นแผนภูมิที่ถ่ายทอดความสัมพันธ์จากตารางแสดงค่าความสัมพันธ์ (RELATIONSHIP MATRIX) โดยนำค่า 3 และ 4 ( ความสัมพันธ์มากและความสัมพันธ์มากที่สุด ) มาโยงเส้นความใกล้ชิดกัน

การทำแผนภูมิแบบโครงตาข่ายเป็นการทำที่ง่ายเพียงนำค่าจาก ตารางค่าความสัมพันธ์มาใช้ แต่การมองความสัมพันธ์ยังยากอยู่เนื่องจากเส้นยังมากจึงทำให้ดูค่อนข้างสับสน

## 3. การทำแผนภูมิรูปฟองความสัมพันธ์ ( BUBBLE DIAGRAM )

เอกสารนี้ใช้เนื้อหาที่คัดลอกมาเพื่อใช้ในการศึกษาเท่านั้น มิใช่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เป็นแผนภูมิที่ถ่ายทอดความสัมพันธ์ที่ต่อเนื่องจากแผนภูมิโครงข่าย แต่จะปรับตำแหน่งขององค์ประกอบ ให้อยู่ใกล้ชิดกันตามค่าความสัมพันธ์จากเส้น เช่น องค์ประกอบที่มีความสัมพันธ์มากที่สุด ก็จะทำให้อยู่ใกล้กันมากกว่า องค์ประกอบที่มีค่าน้อยกว่าและพยายามปรับเปลี่ยนให้ค่าความสัมพันธ์มีการติดต่อกันน้อยที่สุด ซึ่งจะทำให้การมองแผนภูมิเป็นการมองที่ง่ายขึ้น โดยยังคงให้ค่าเป็นไปตามเดิม ไม่เปลี่ยนแปลง

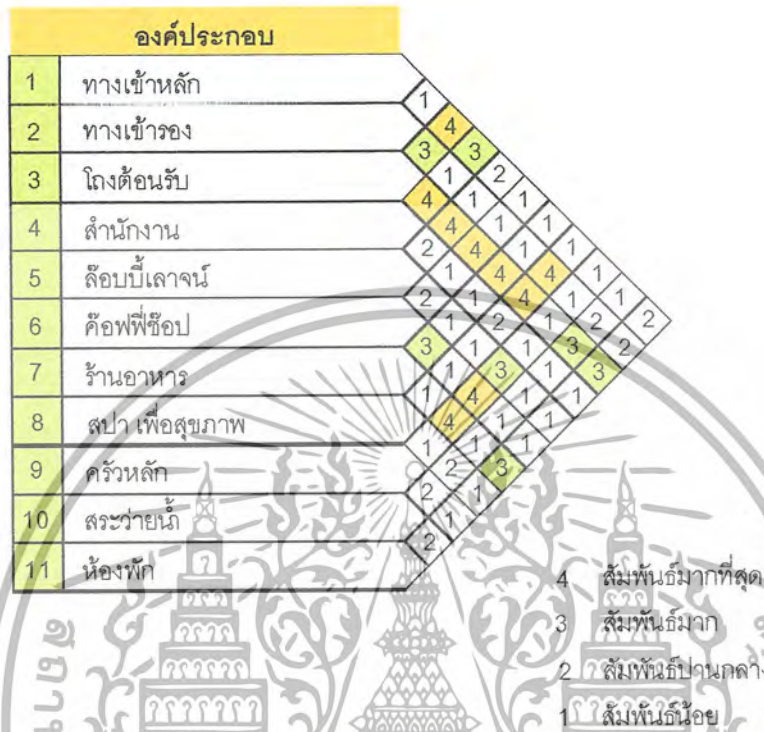
#### 4. การทำแผนภูมิความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอย (FUNCTION DIAGRAM)

เป็นแผนภูมิที่แสดงถึง ความสัมพันธ์ขององค์ประกอบกับกลุ่มผู้ใช้โครงการในแต่ละประเภทในการโยงเส้น สามารถพิจารณาจากพฤติกรรมและหน้าที่ของผู้ใช้โครงการ

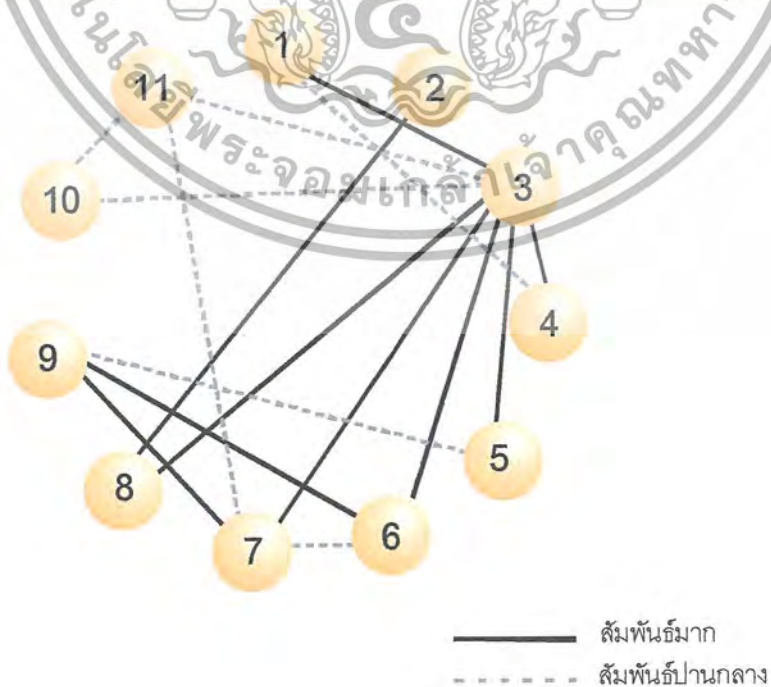
แผนภูมิประเภทนี้จะมีการจัดวางตำแหน่งตามแผนภูมิหน้าที่ใช้สอย ต่างกันในเรื่องเส้นที่โยง หากองค์ประกอบใดมีเส้นผ่านมากก็จะมีผลต่อการเพิ่มเนื้อที่สัญญาณในส่วนการคิดพื้นที่วิเคราะห์



แผนภูมิที่ 4.13 แสดงความสัมพันธ์ภายในโครงการ

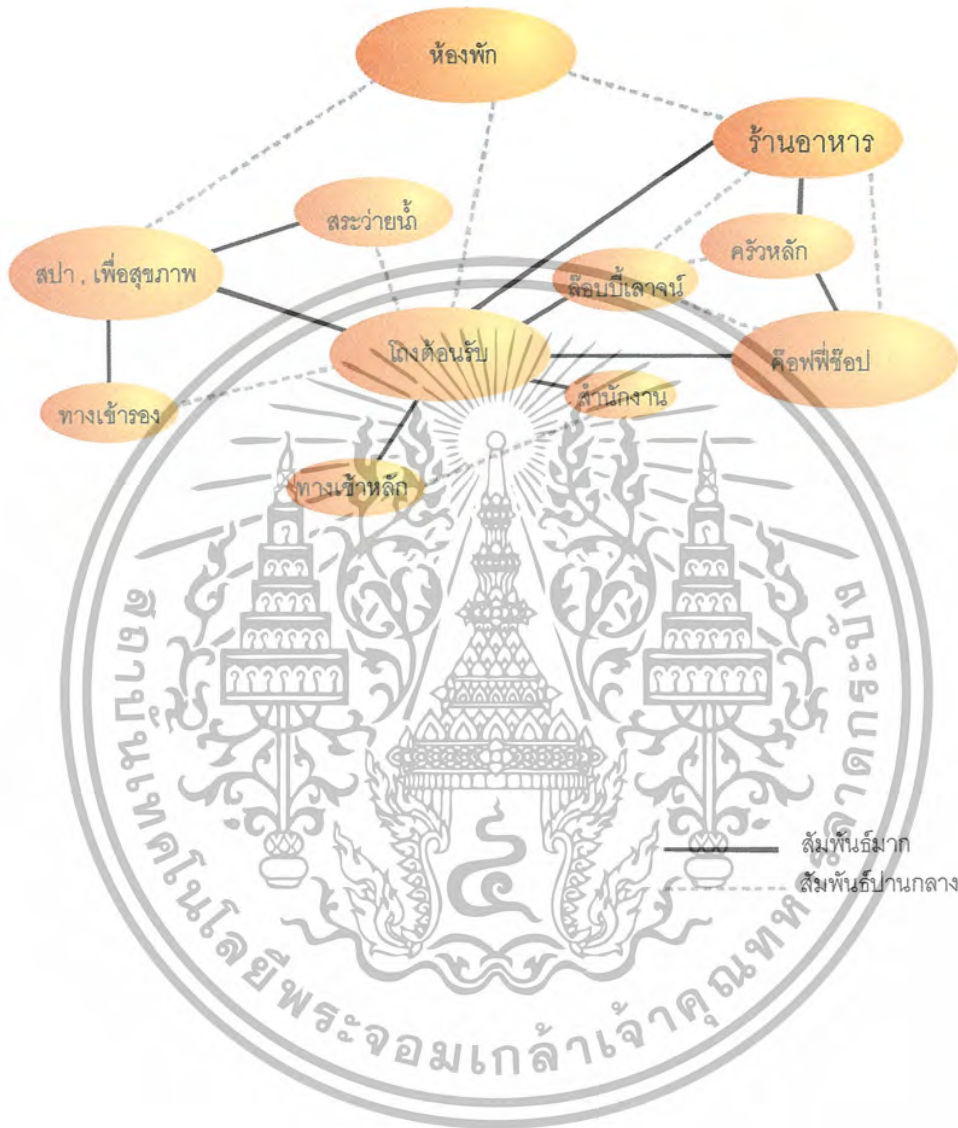


แผนภูมิที่ 4.14 แสดงความสัมพันธ์ภายในโครงการ



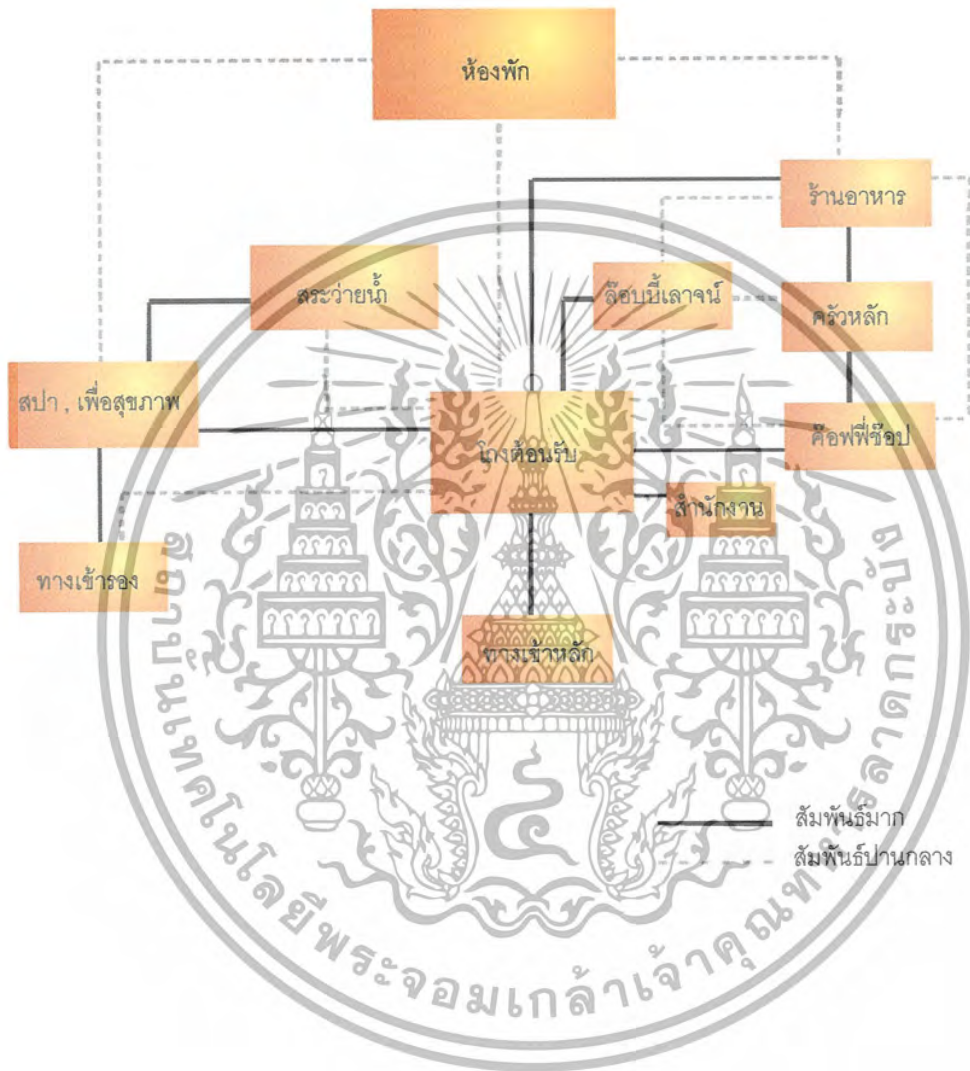
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.15 แสดงความสัมพันธ์ภายในโครงการ



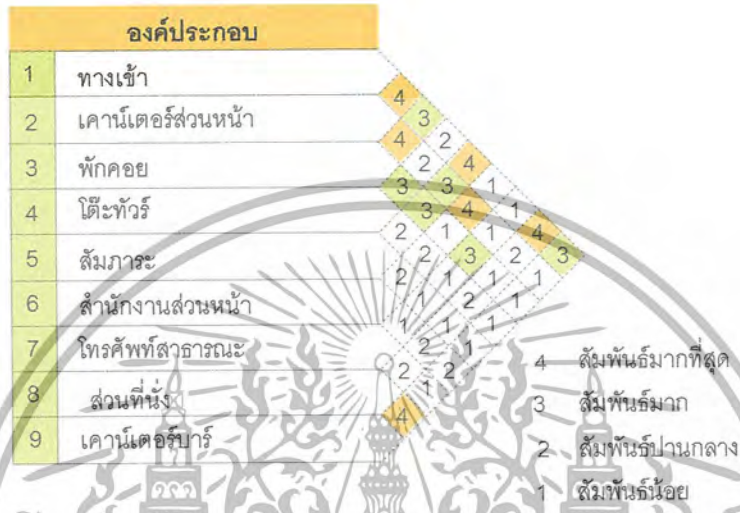
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.16 แสดงความสัมพันธ์ภายในโครงการ

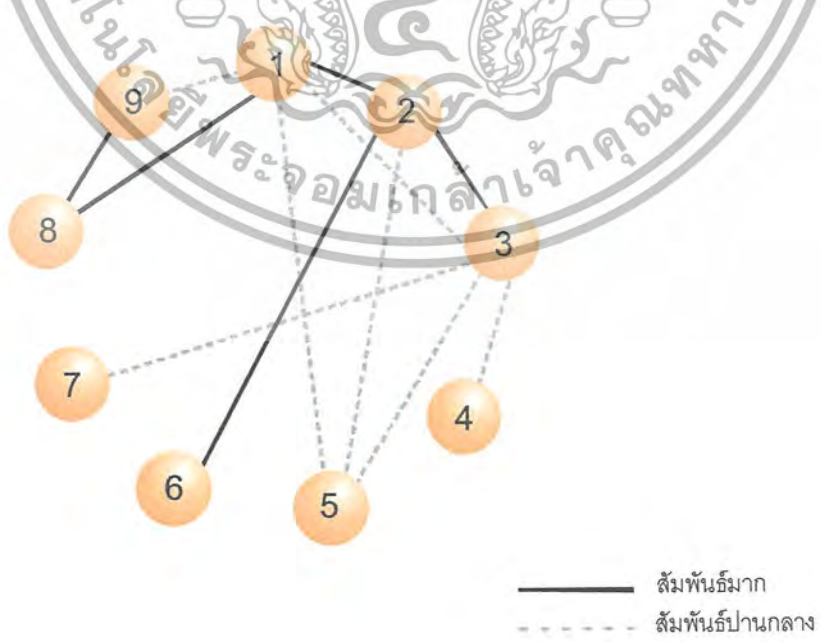


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.17 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนโถงต้อนรับกับส่วนล็อบบี้เลาจน์ (Lobby Hall & Lobby Lounge)



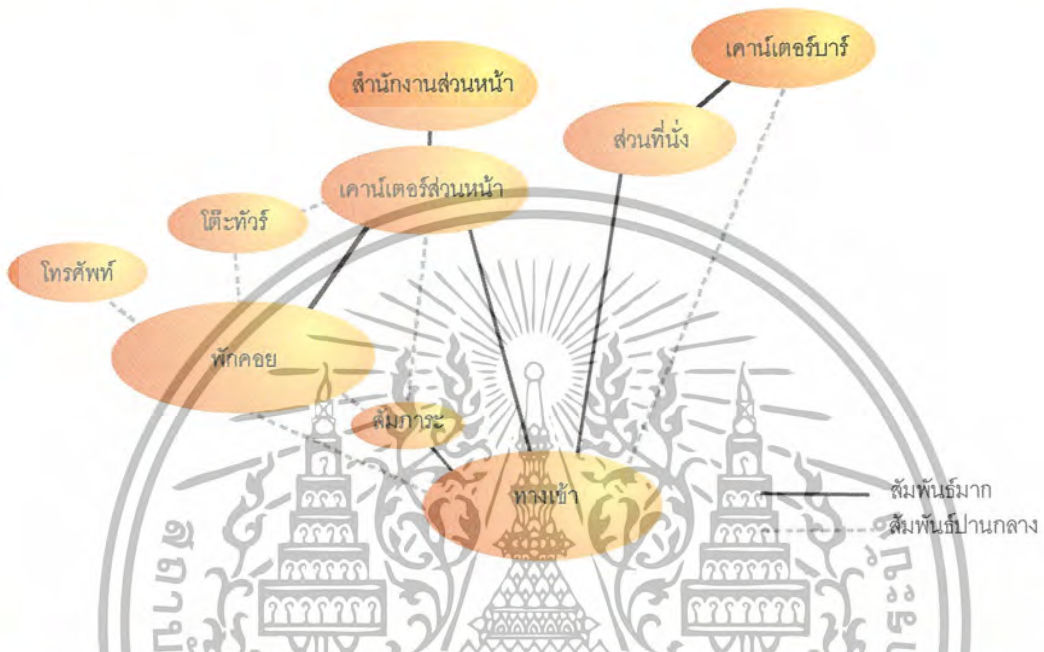
แผนภูมิที่ 4.18 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนโถงต้อนรับกับส่วนล็อบบี้เลาจน์ (Lobby Hall & Lobby Lounge)



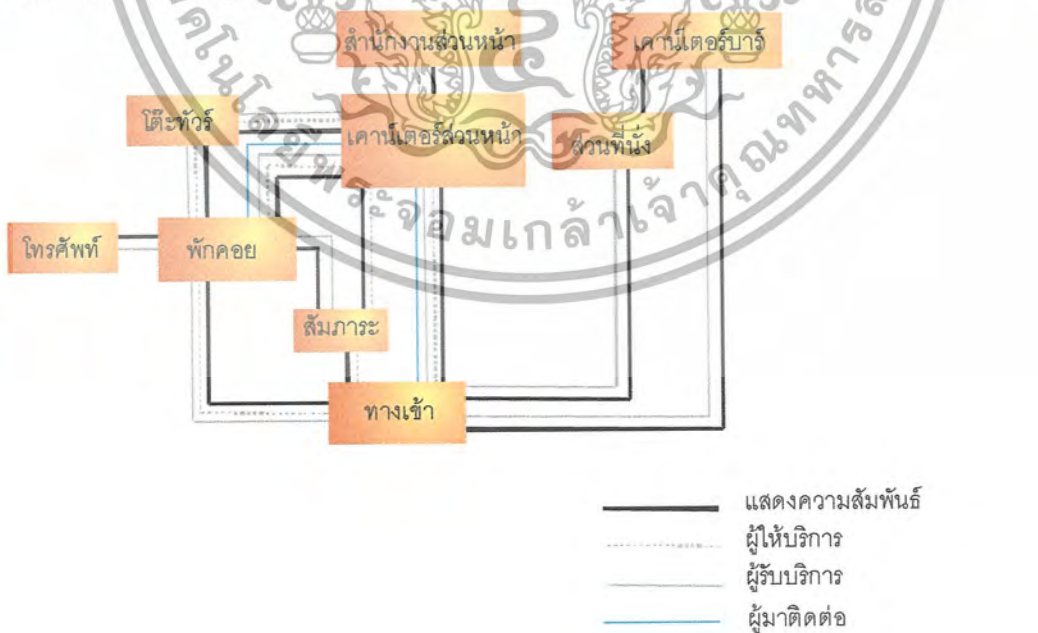
— สัมพันธ์มาก  
 - - - สัมพันธ์ปานกลาง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.19 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนโถงต้อนรับกับส่วนล็อบบี้เลาจน์ (Lobby Hall & Lobby Lounge)



แผนภูมิที่ 4.20 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนโถงต้อนรับกับส่วนล็อบบี้เลาจน์ (Lobby Hall & Lobby Lounge)

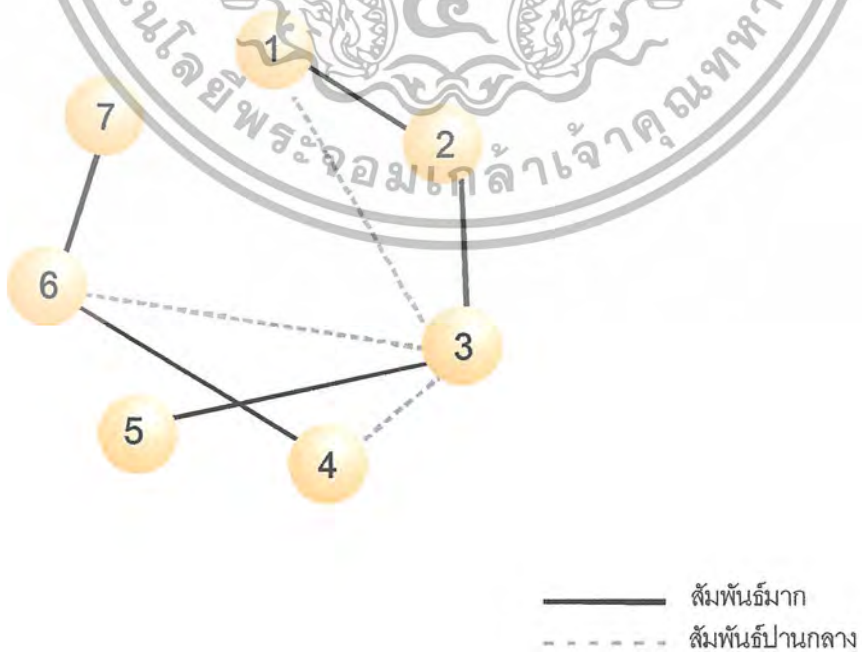


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.25 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนร้านอาหาร (Restaurant)

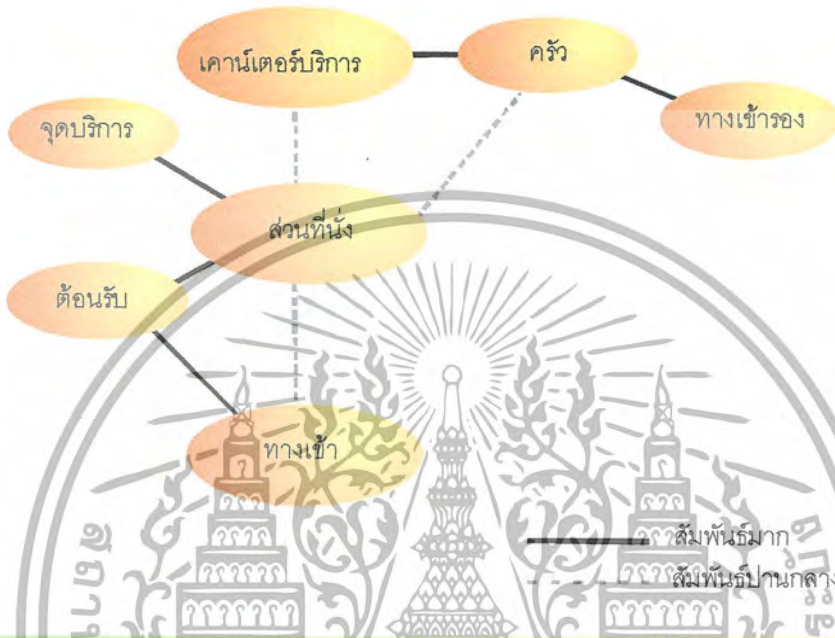


แผนภูมิที่ 4.26 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนร้านอาหาร (Restaurant)

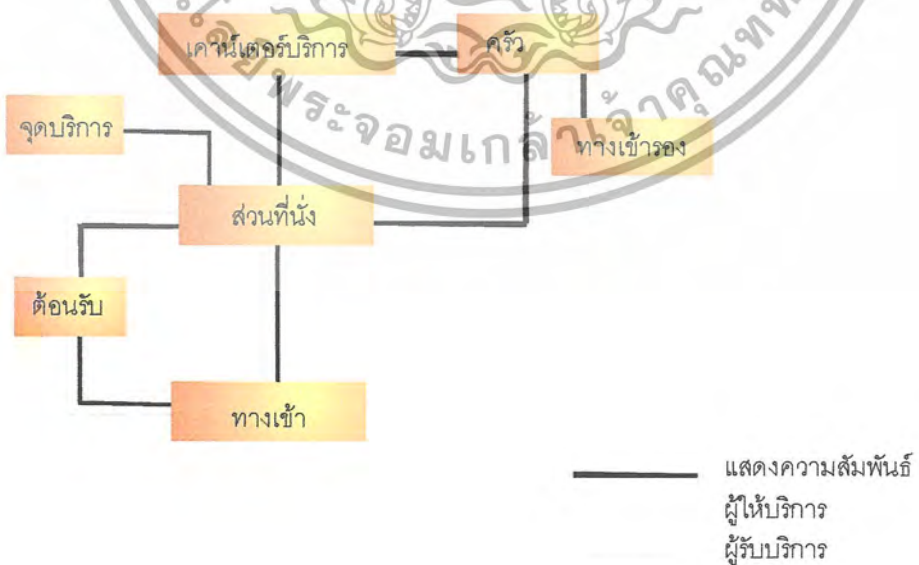


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.27 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนร้านอาหาร (Restaurant)

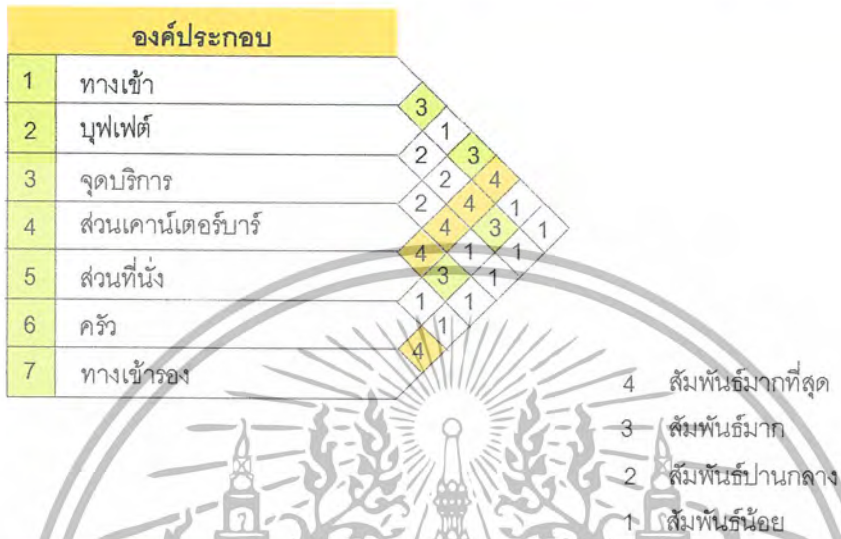


แผนภูมิที่ 4.28 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนร้านอาหาร (Restaurant)

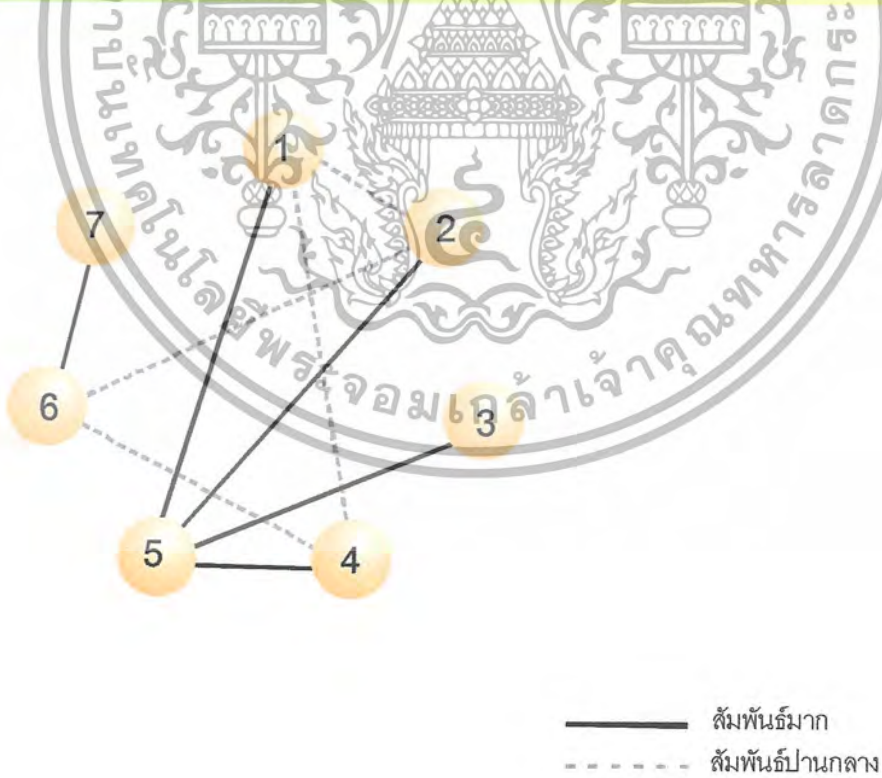


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

**แผนภูมิที่ 4.29 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนค้อฟฟี่ช้อป (Coffee Shop)**

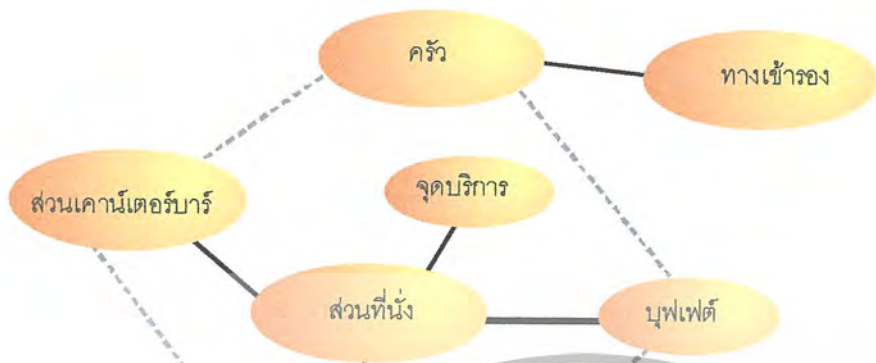


**แผนภูมิที่ 4.30 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนค้อฟฟี่ช้อป (Coffee Shop)**

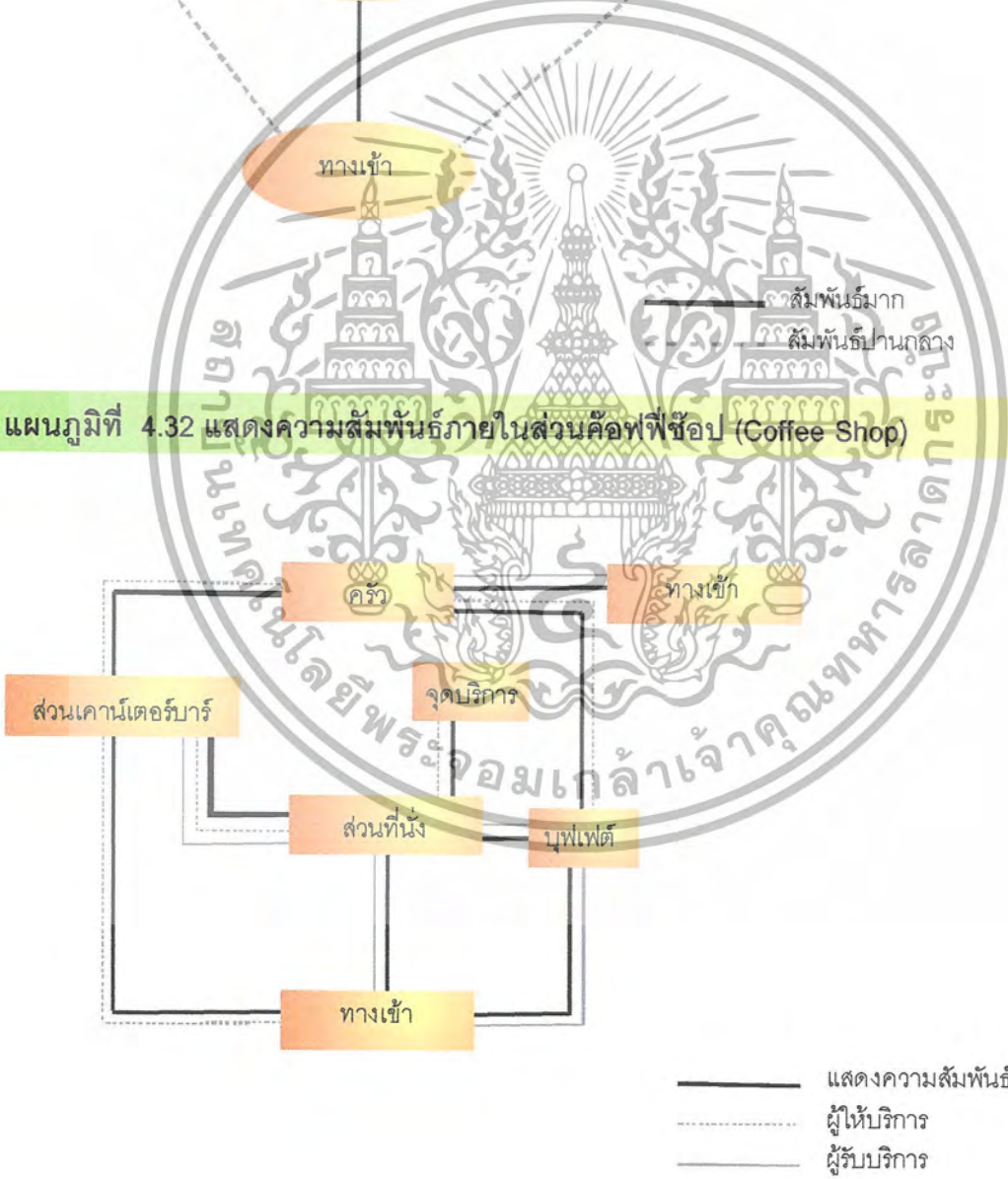


**แผนภูมิที่ 4.31 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนค้อฟฟี่ช้อป (Coffee Shop)**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

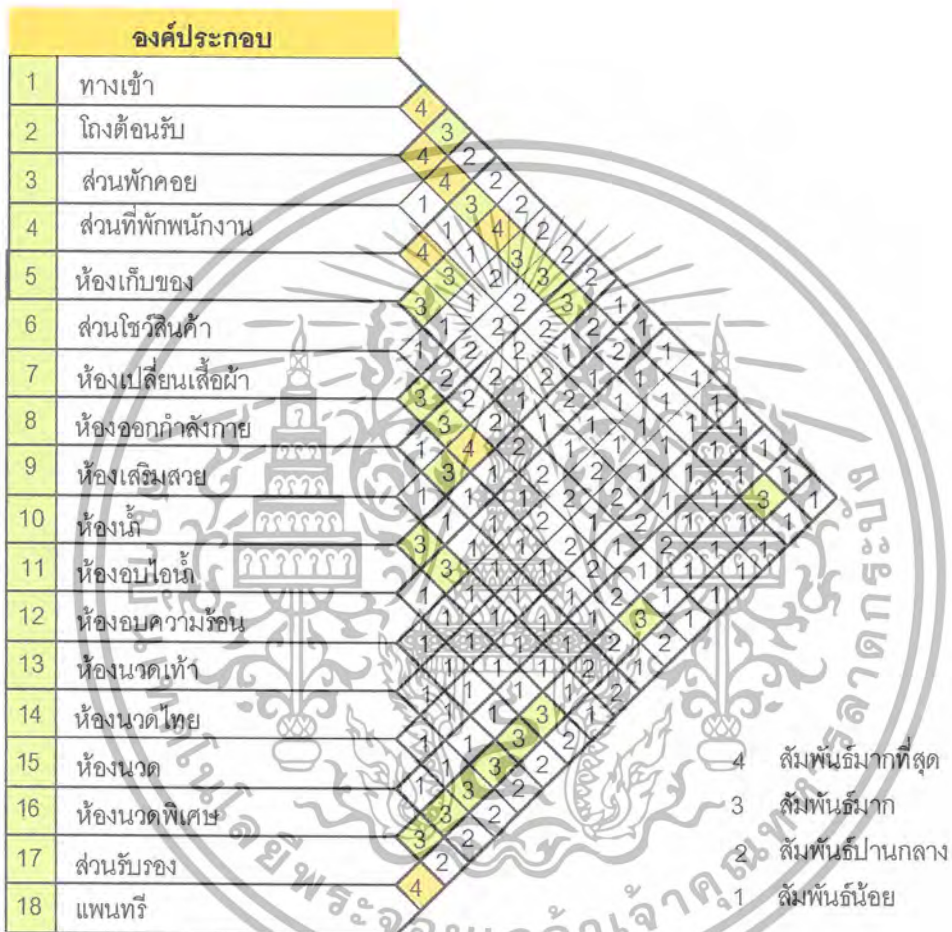


แผนภูมิที่ 4.32 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนคอฟฟี่ช็อป (Coffee Shop)



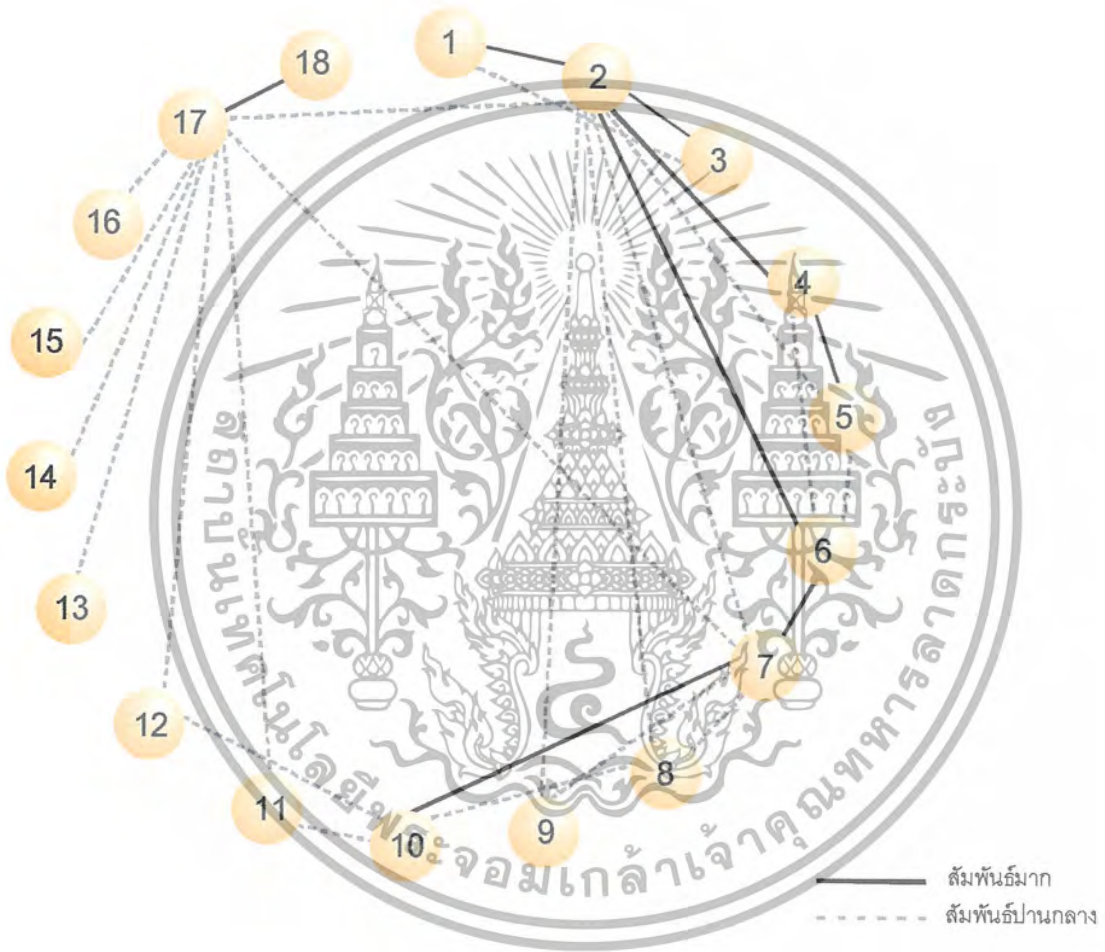
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### แผนภูมิที่ 4.33 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนสปา เพื่อสุขภาพ (Massage Spa)



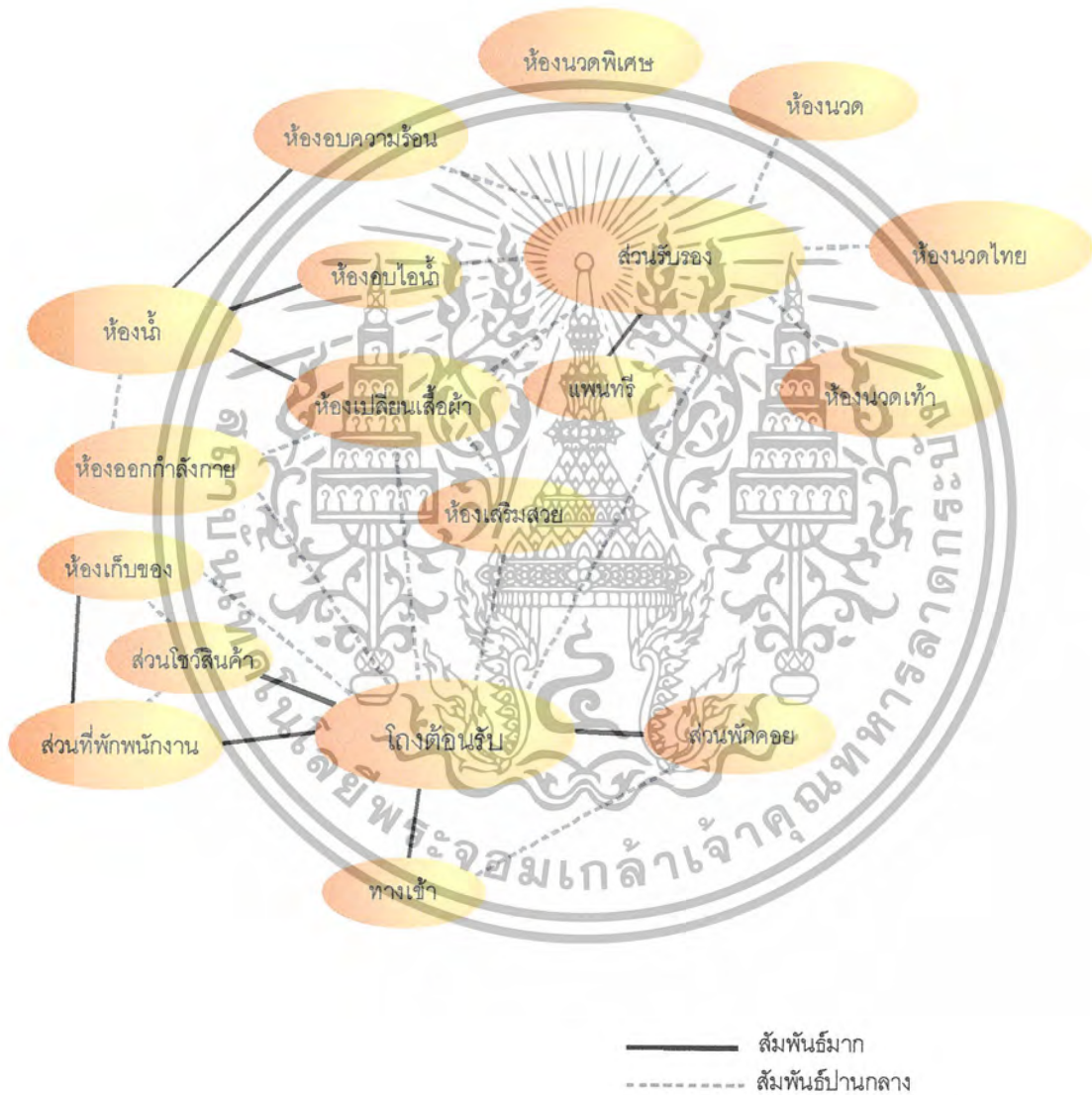
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.34 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนสปา เพื่อสุขภาพ (Massage Spa)



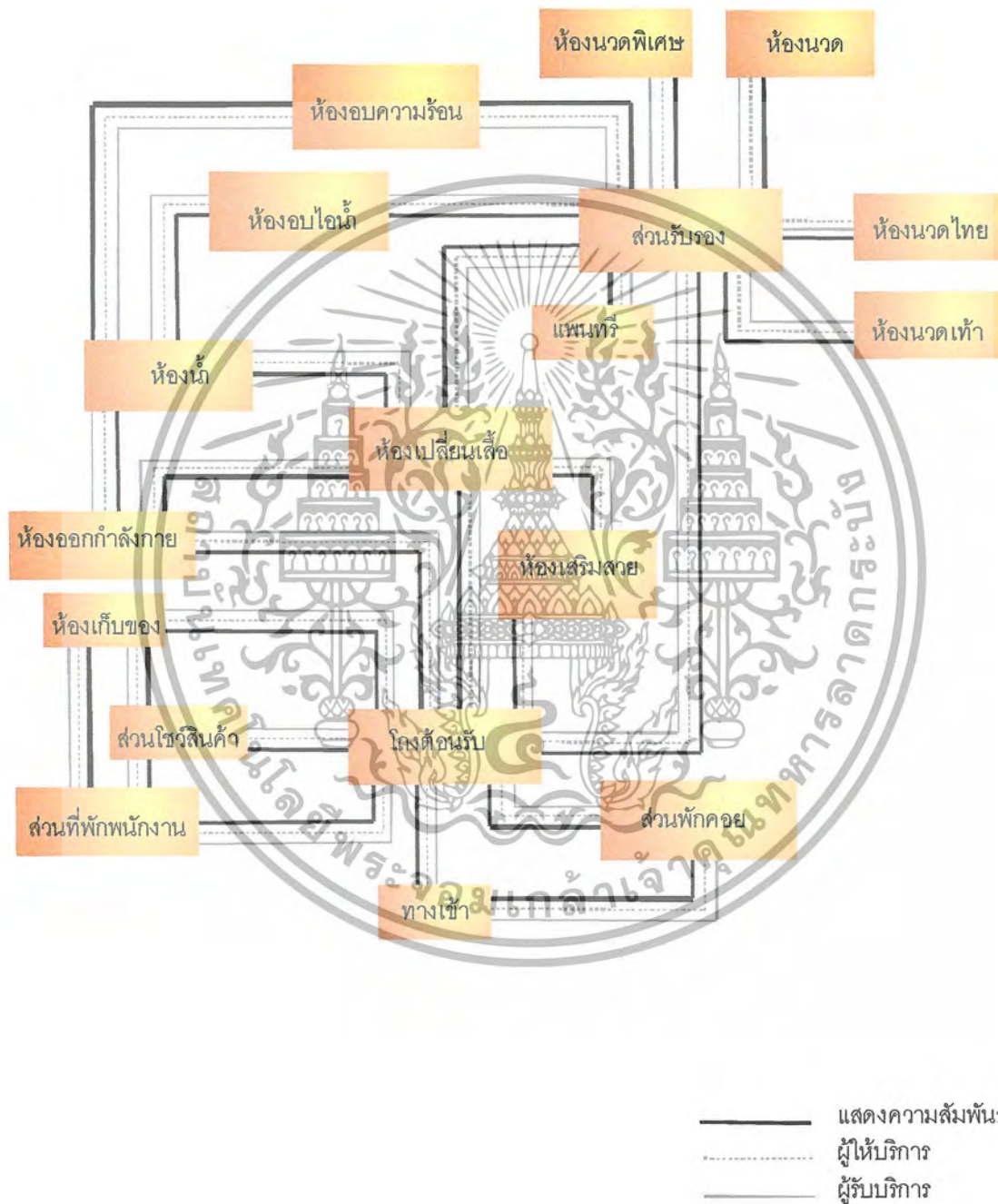
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.35 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนสปา เพื่อสุขภาพ (Massage Spa)



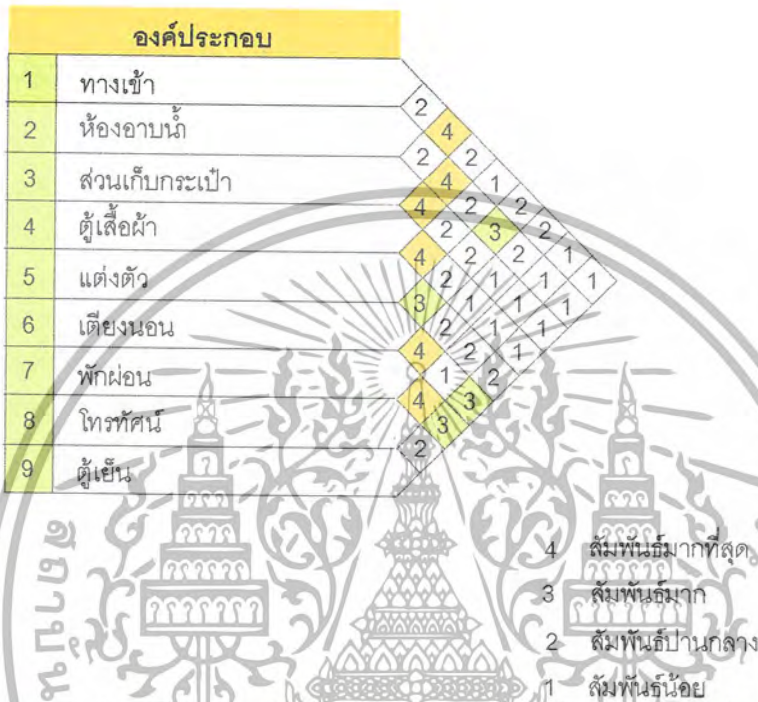
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.36 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนสปา เพื่อสุขภาพ (Massage Spa)

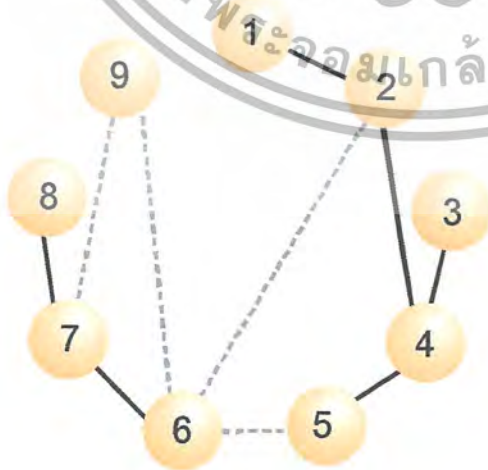


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.37 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพักรรมาดา (Standrad Room)



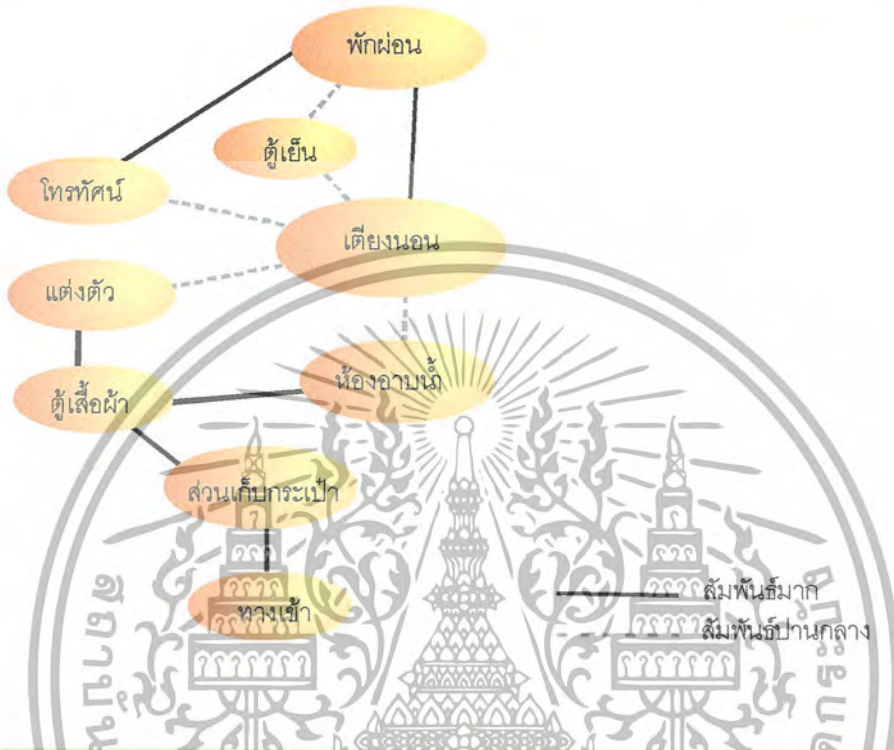
แผนภูมิที่ 4.38 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพักรรมาดา (Standrad Room)



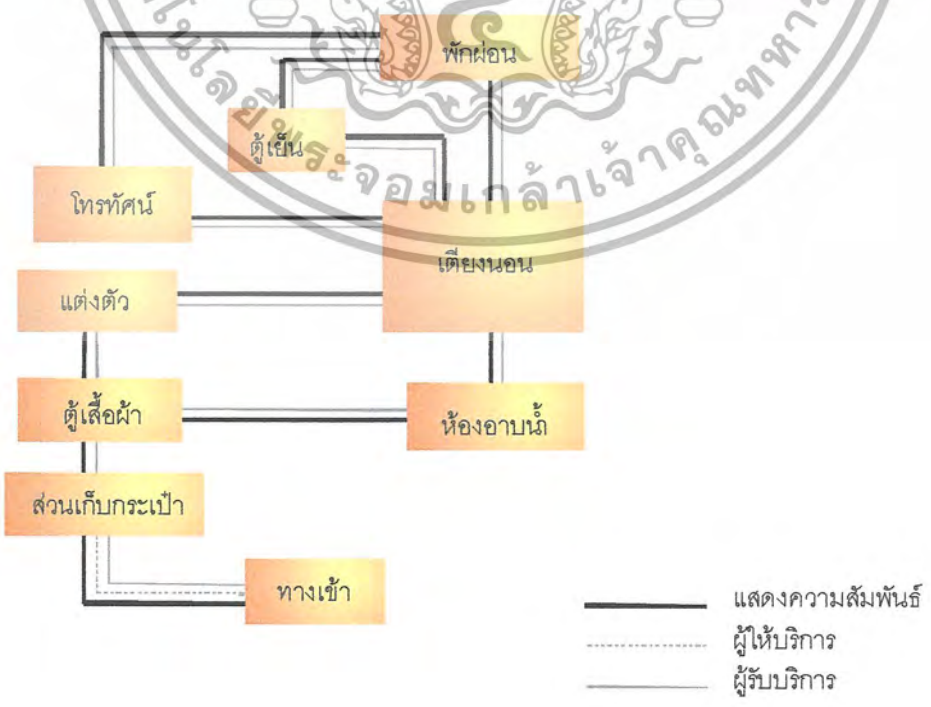
— สัมพันธ์มาก  
 - - - สัมพันธ์ปานกลาง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่ควรนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.39 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพักรรมาดา (Standrad Room)

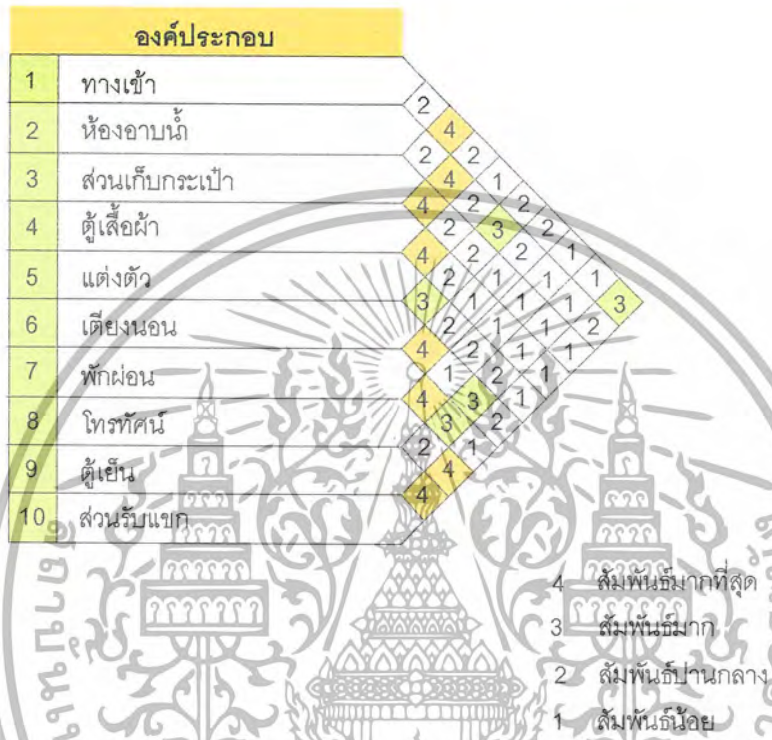


แผนภูมิที่ 4.40 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพักรรมาดา (Standrad Room)

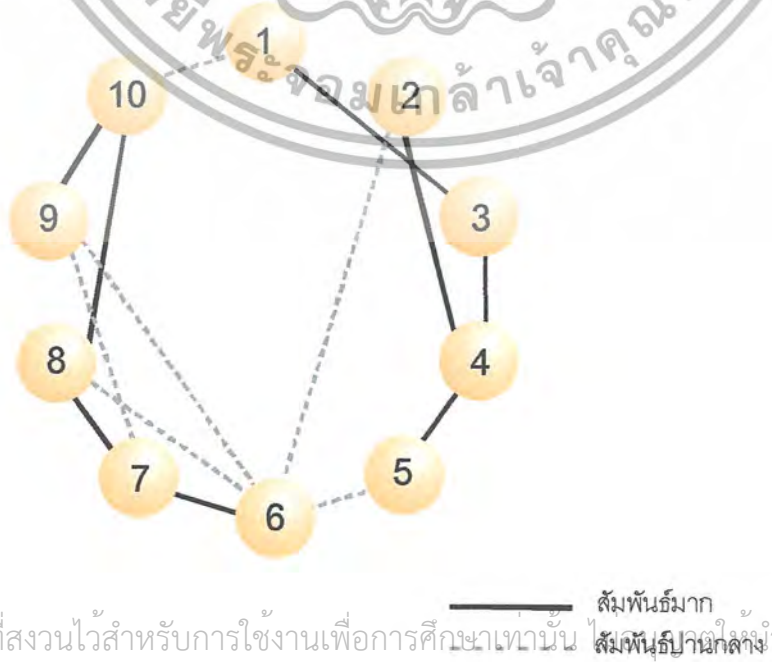


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.42 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพิเศษ (Deluxe)

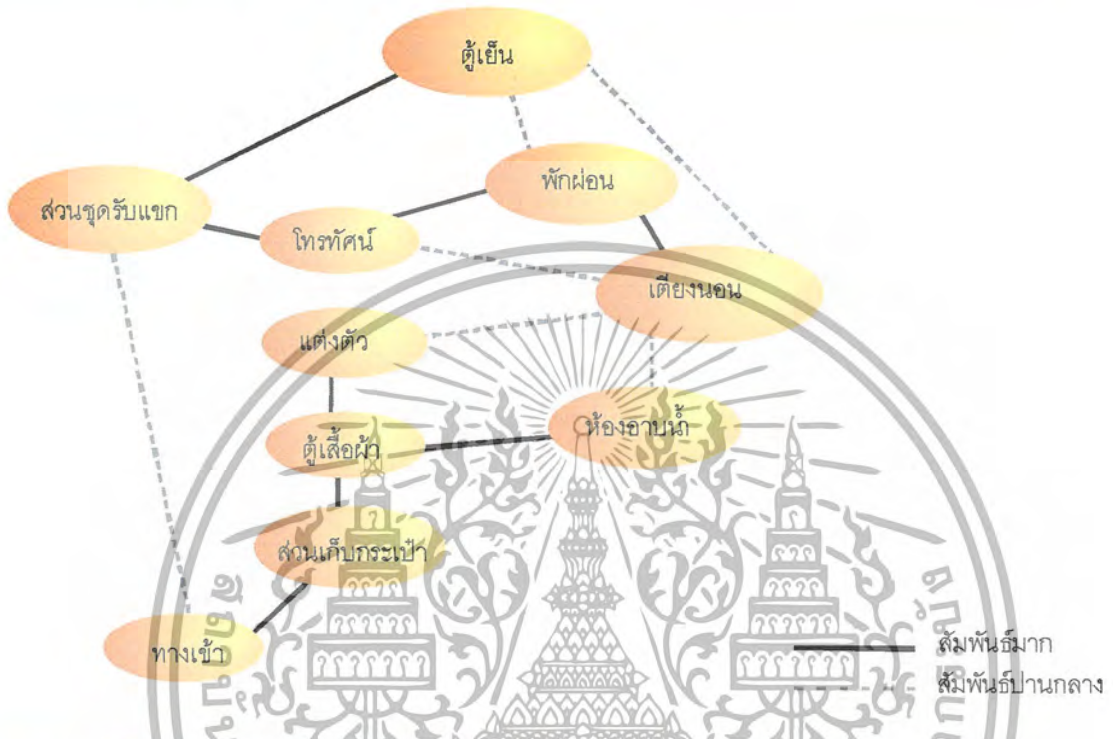


แผนภูมิที่ 4.43 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพิเศษ (Deluxe)

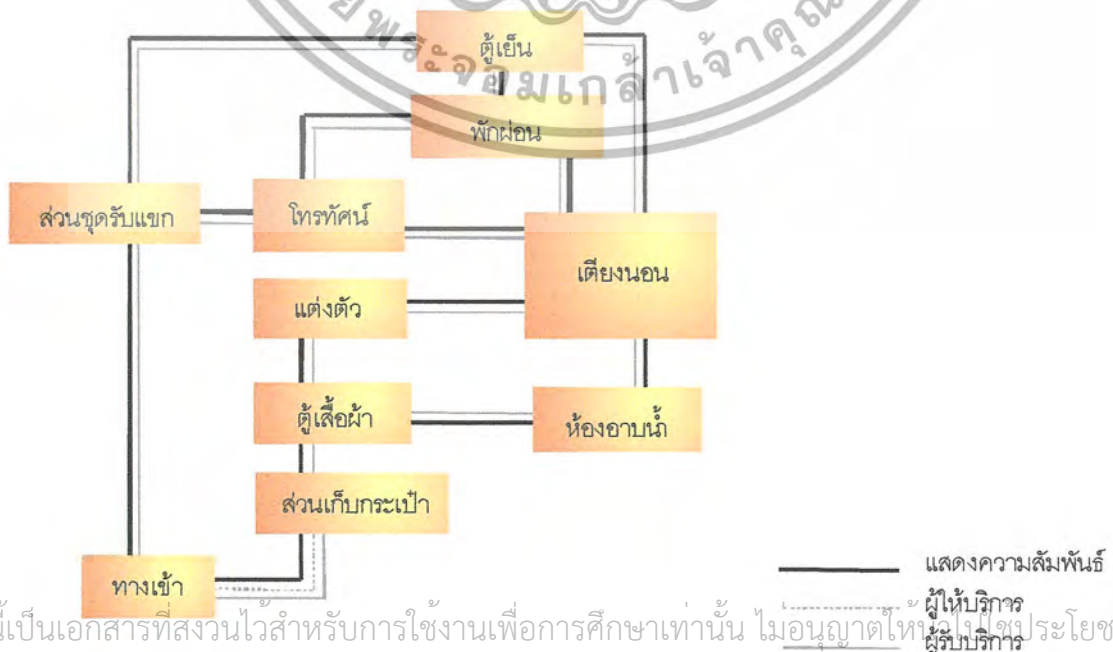


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.44 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพิเศษ (Deluxe)

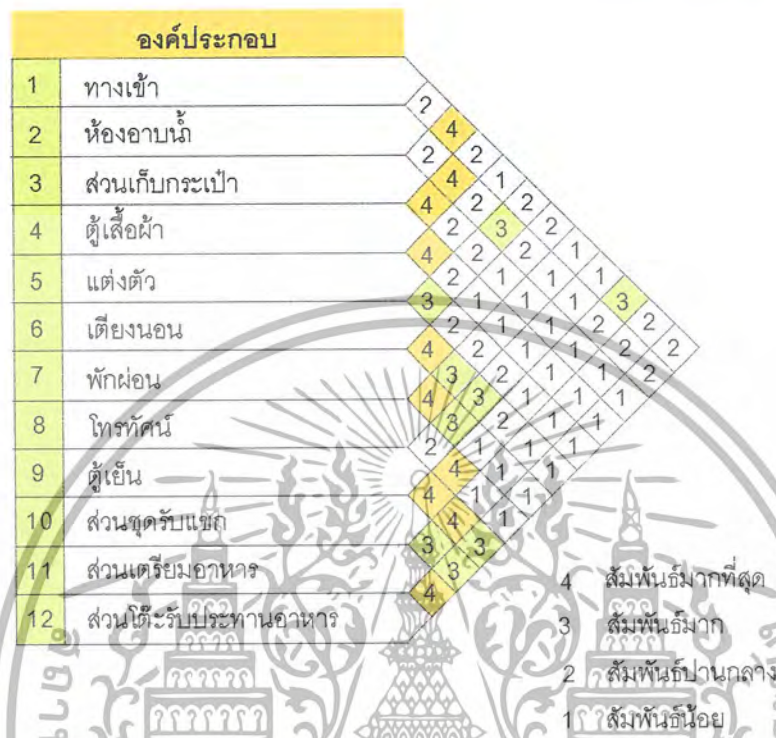


แผนภูมิที่ 4.45 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องพิเศษ (Deluxe)

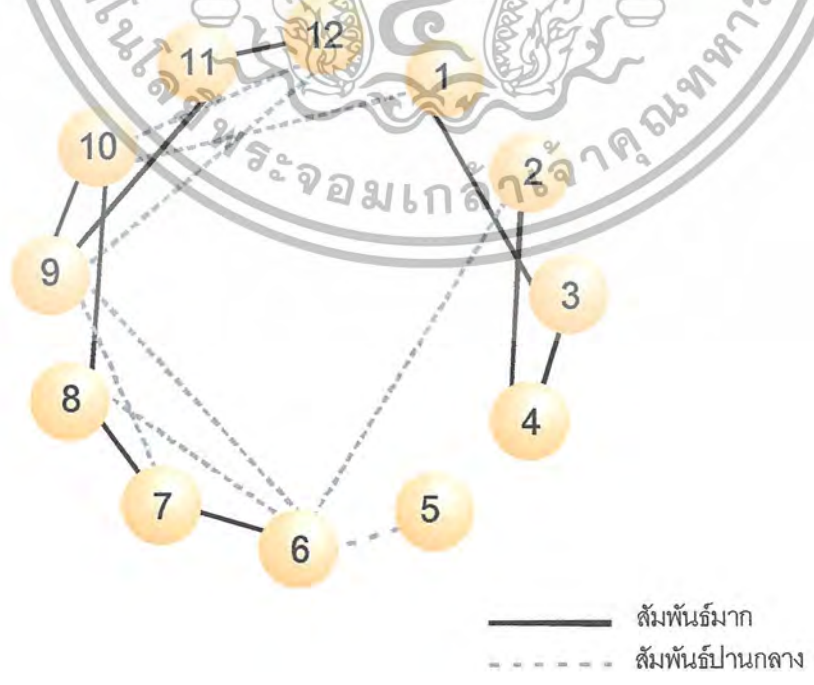


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้ใช้ในเชิงพาณิชย์  
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.46 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องชุด (Junior Suite Room)

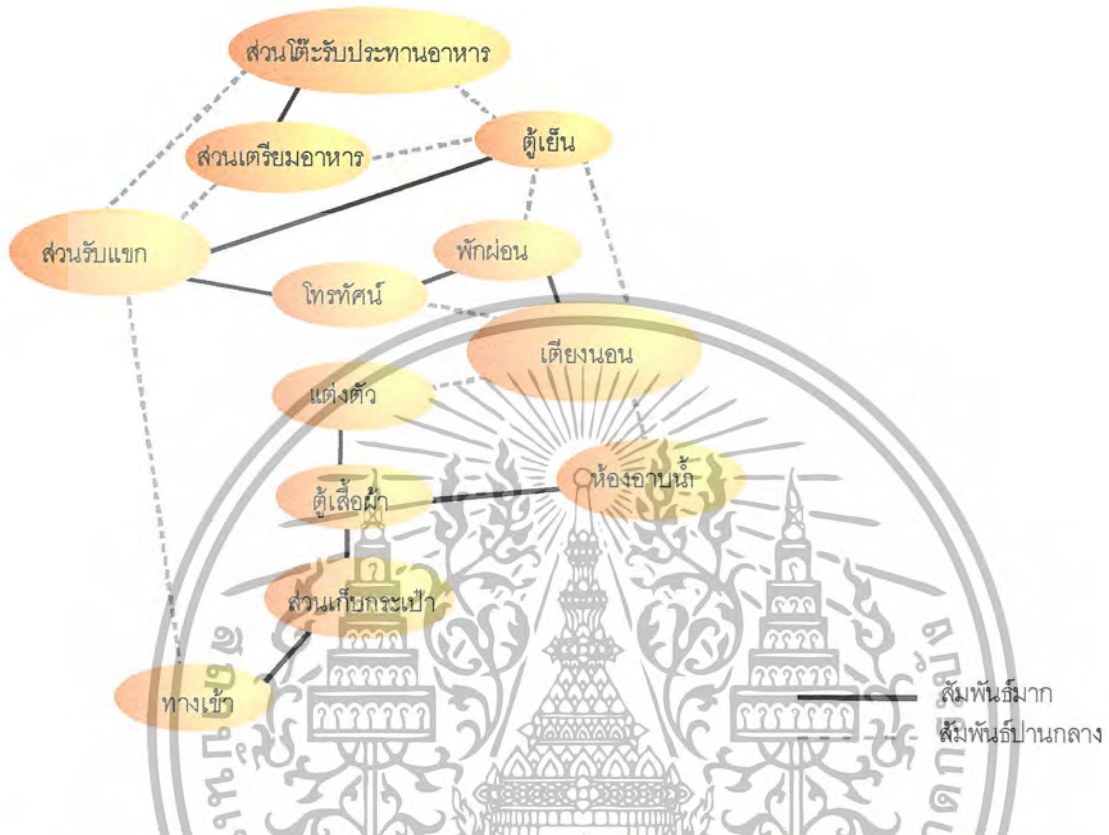


แผนภูมิที่ 4.47 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องชุด (Junior Suite Room)

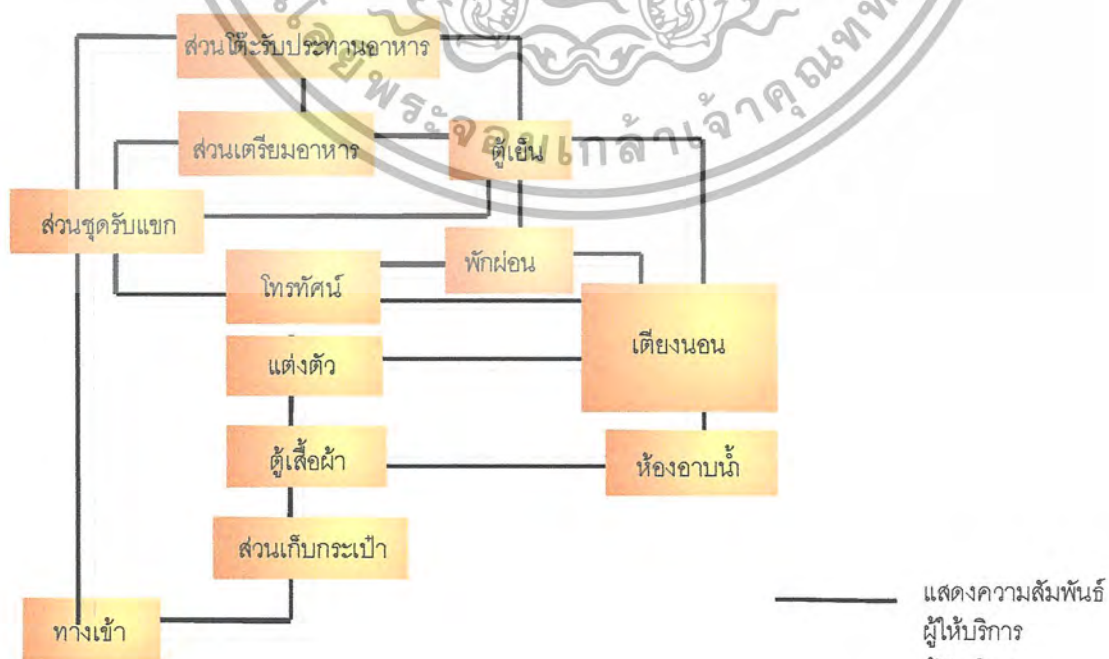


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.48 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องชุด (Junior Suite Room)



แผนภูมิที่ 4.49 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนห้องชุด (Junior Suite Room)



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้ซ้ำไปซ้ำมาโดยไม่ขออนุญาต  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4.5 การวิเคราะห์การจัดแบ่งเนื้อที่ใช้สอยโครงการ

การวิเคราะห์การจัดแบ่งเนื้อที่ใช้สอยเป็นการคิดเนื้อที่องค์ประกอบใช้สอยต่าง ๆ รวมทั้งพื้นที่ทางสัญจร และศึกษาพฤติกรรมของผู้ใช้พื้นที่นั้น ๆ ว่าเนื้อที่ในความต้องการใช้สอยจริงพอเพียงกับพื้นที่จริงหรือไม่ เพื่อการปรับพื้นที่ในแต่ละส่วนของโครงการให้เหมาะสมกับความต้องการพื้นที่ใช้สอย โดยอาจจะมีการเพิ่มหรือลดพื้นที่ในแต่ละส่วนจากพื้นที่จริง แต่ยังคงองค์ประกอบใช้สอยทั้งหมดไว้ โดยวิเคราะห์พื้นที่ของส่วนต่าง ๆ ดังนี้

1. ส่วนโถงต้อนรับ (Lobby Hall)
  2. ส่วนล็อบบี้เอนท์รี่ (Lobby Lounge)
  3. ส่วนคอฟฟี่ช็อป (Coffee Shop)
  4. ส่วนร้านอาหาร (Restaurant)
  5. ส่วนสปา (Spa, Massage Terrace)
  6. ส่วนห้องพัก (Guest Room)
- ห้องพักธรรมดา (Standard Room)
- ห้องพักพิเศษ (Deluxe)
- ห้องชุด (Suite Room)

##### 1. โถงต้อนรับ (Lobby Hall)

###### ลักษณะโดยทั่วไป

เป็นส่วนที่เป็นศูนย์กลางของโรงแรมเพื่อแยกไปยังส่วนต่าง ๆ เป็นส่วนแรกที่แขกได้สัมผัส มีเคาน์เตอร์ต้อนรับและบริการเกี่ยวกับห้องพัก มีบริเวณนั่งพักคอย และมีส่วนบริการอื่นๆ เช่น ห้องน้ำ ไทโรศัพท์ แลกเปลี่ยนเงินตรา ฯลฯ ส่วนล็อบบี้ควรอยู่ในตำแหน่งที่สามารถติดต่อได้สะดวกเนื้อที่ควรใหญ่เพียงพอแก่แขกและผู้มาติดต่อห้องพักได้โดยไม่กีดขวางทางสัญจร

###### บทวิเคราะห์พื้นที่

ที่ตั้ง อาคารโถงต้อนรับ (Lobby Hall)

เนื้อที่ 172.50 ตารางเมตร

เวลาทำการ ตลอด 24 ชั่วโมง

ผู้ใช้พื้นที่ 1. ผู้ให้บริการ

- ผู้จัดการฝ่ายบริหารส่วนหน้า

- ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบริการส่วนหน้า

- พนักงานต้อนรับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษานั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- พนักงานจองห้องพักและลงทะเบียน
- พนักงานโทรศัพท์
- หัวหน้าพนักงานขนสัมภาระ
- พนักงานขนสัมภาระ
- พนักงานต้อนรับ

## 2. ผู้ใช้บริการ

- แขกที่มาพักในโรงแรม
- แขกที่มาใช้บริการในส่วนต่าง ๆ ของโรงแรม
- แขกที่มาติดต่อกับแขกที่มาพัก

### พฤติกรรมโดยย่อ

#### 1. ผู้ใช้บริการห้องพักที่มาเป็นส่วนตัว

เข้ามาในส่วนล็อบบี้โดยมีพนักงานต้อนรับให้วางกระเป๋า ติดต่อสอบถามพนักงานกล่าวต้อนรับ ให้คำแนะนำ ลงทะเบียนห้องพัก พนักงานลงทะเบียนให้แขก ตรวจสอบหลักฐาน มอบกุญแจรับฝากของมีค่าในระหว่างที่ลงทะเบียนอาจจะนั่งพักคอย ระหว่างพักคอยอาจใช้บริการในส่วนโถง เช่น ห้องน้ำ ฯลฯ ไปยังห้องพัก

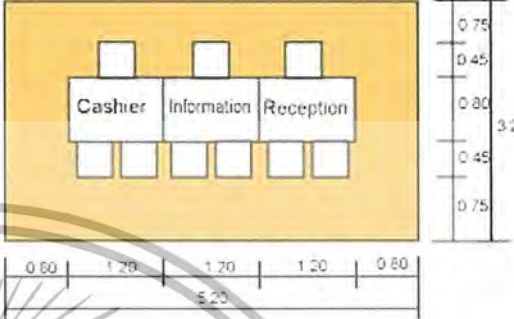

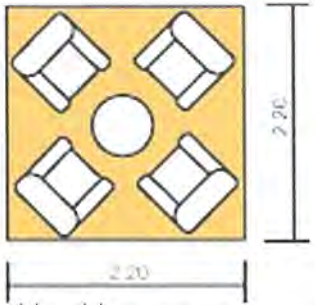
#### 2. ผู้ใช้บริการห้องพักที่มาอยู่กับกลุ่มทัวร์

เข้ามาในส่วนล็อบบี้ โดยมีพนักงานต้อนรับให้ วางกระเป๋า แขกจะนั่งพักคอย ( ในระหว่างที่พักคอยอาจใช้บริการในส่วนโถง) โก๊ตแยกไปติดต่อสอบถามส่วนใหญ่จะจดห้องพักไว้ล่วงหน้าแล้ว พนักงานจะตรวจสอบหลักฐานและลงทะเบียน มอบกุญแจห้องโก๊ตนำไปแจกจ่ายแก่แขก แขกฝากของมีค่าเสร็จแล้วไปยังห้องพัก

#### 3. ผู้ใช้บริการในส่วนอื่น ๆ หรือมาติดต่อกับแขกที่มาพัก

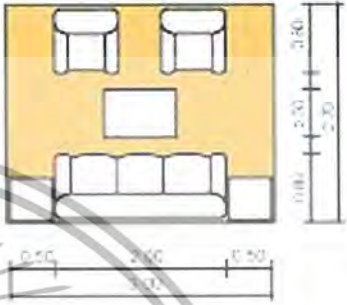

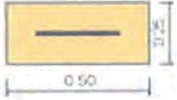
เข้ามาในส่วนล็อบบี้ โดยพนักงานต้อนรับกล่าวคำต้อนรับ ติดต่อสอบถามพนักงานแนะนำ อาจเข้าไปใช้บริการในส่วนอื่น ๆ เลยหรือนั่งพักคอย ( ในระหว่างนั่งพักคอยอาจใช้บริการในส่วนโถง) ถ้ามาติดต่อกับแขกที่มาพักก็จะโทรศัพท์ติดต่อ แล้วนัดพบกันในส่วนต่าง ๆ ของโรงแรมเมื่อเสร็จธุระก็จะออกจากโรงแรม

ตารางที่ 4.16 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนธุรกิจในส่วนโถงต้อนรับ (Lobby Hall)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
<p>1. เคาน์เตอร์ (FRONT DESK)</p> <p>ประกอบด้วย</p> <p>1.1 พื้นที่แคชเชียร์(CASHIER)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คอมพิวเตอร์                    - โทรศัพท์</li> <li>- บริเวณเขียนหนังสือ - เก็บบิด</li> <li>- เครื่องรูดบัตรเครดิต - ที่เก็บเงิน</li> <li>- เครื่องปริ้นเตอร์</li> </ul> <p>1.2 พื้นที่ส่วนลงทะเบียน (INFORMATION)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บริเวณเขียนหนังสือ - โทรศัพท์</li> <li>- คอมพิวเตอร์                    - ช่องเก็บ</li> <li>- ที่เก็บเอกสาร                    - ภูเขา-ข่าวสาร</li> </ul> <p>1.3 พื้นที่ส่วนต้อนรับ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เคาน์เตอร์ต้อนรับ</li> <li>- กล้องใสแผ่นพับ</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอยจาก ความยาวเคาน์เตอร์ x พื้นที่ใช้งาน <math>5.20 \times 3.20 = 16.64</math> ตารางเมตร</p>
<p>2. ที่พักคอย</p> <p>2.1 การจัดชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เก้าอี้ 2 ตัว ขนาด <math>0.60 \times 0.60</math> เมตร</li> <li>- โต๊ะข้าง 1 ตัว ขนาด <math>0.45 \times 0.45</math> เมตร</li> </ul>	 <p>พื้นที่ใช้สอย 1ชุด /2ที่นั่ง <math>1.95 \times 1.05 = 2.04</math> เฉลี่ยจากชุดที่นั่งต่อ 1คน = 1.02 ตารางเมตร</p>
<p>2.2 การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เก้าอี้ 4 ตัว ขนาด <math>0.60 \times 0.6</math> เมตร</li> <li>- โต๊ะกลาง 1 ตัว ขนาด <math>0.50 \times 0.5</math> g,9i</li> </ul>	 <p>พื้นที่ใช้สอยชุดที่นั่ง 4ที่นั่ง <math>2.20 \times 2.20 = 4.84</math> เฉลี่ยจากชุดที่นั่งต่อ 1คน = 1.21 ตารางเมตร</p>

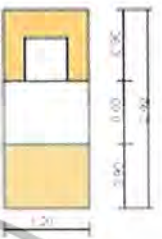
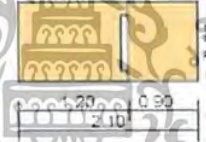
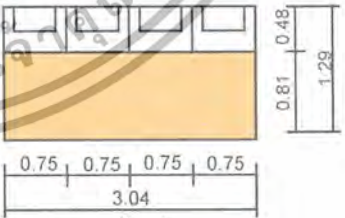
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นิยมนำไปเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานต้นทาง  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.16 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนธุรกิจในส่วนโถงต้อนรับ (Lobby Hall)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
<p>2.3 การจัดชุดที่นั่ง 5 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โซฟาขนาด 3 ที่นั่ง ขนาด 0.80 x 2.00 เมตร</li> <li>- โต๊ะข้าง 2 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 เมตร</li> <li>- โต๊ะกลาง 1 ตัว ขนาด 0.50 x 0.80 เมตร</li> <li>- เก้าอี้หนังสบาย 2 ตัว ขนาด 0.75 x 0.75 เมตร</li> </ul>	 <p>พื้นที่ใช้สอยชุดที่นั่ง 5 ที่นั่ง <math>3.00 \times 2.70 = 8.10</math> เฉลี่ยจากชุดที่นั่งต่อ 1 คน = 1.62 ตารางเมตร</p>
<p>3. พื้นที่โต๊ะบริษัททัวร์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โต๊ะทำงาน 1 ตัว ขนาด 0.90x1.20 เมตร</li> <li>- เก้าอี้ 3 ตัวขนาด 0.45x0.45 เมตร</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย <math>1.20 \times 2.80 = 3.36</math> เมตร</p>
<p>4. พื้นที่วางกระเป๋า</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย กระเป๋า 1 ใบ = 0.125 ตารางเมตร</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.17 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนธุรกิจในส่วนโถงต้อนรับ (Lobby Hall) (ต่อ)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
<p>5. ส่วนสัมภาระ</p> <p>5.1 หัวหน้าพนักงานขนสัมภาระ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โต๊ะทำงาน 1 ตัว ขนาด 0.60 x 1.20 เมตร</li> <li>- เก้าอี้ 1 ตัว 0.45 x 0.45</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย 1.20 x 2.40 = 2.88 เมตร</p>
<p>5.2 พื้นที่รถเข็นกระเป๋า</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รถเข็นกระเป๋าขนาด 2.10 x 0.80 = 1.68 เมตร</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย / 1 คัน 2.10 x 0.80 = 1.68 ตารางเมตร</p>
<p>4. พื้นที่ส่วนโทรศัพท์สาธารณะ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โทรศัพท์จำนวน 4 เครื่อง</li> </ul>	 <p>โทรศัพท์ 1 เครื่อง ใช้พื้นที่ 0.98 ตารางเมตร โทรศัพท์ 4 เครื่อง ใช้พื้นที่ 0.98 x 4 = 3.92 ตารางเมตร</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## การวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนโถงต้อนรับ (Lobby Hall)

### ความต้องการพื้นที่ใช้สอย

#### 1. เคาน์เตอร์ ( Front Desk)

- คิดจากความยาว x ความกว้าง ของเคาน์เตอร์ด้วยพื้นที่ใช้งานคิดเป็น 25.60 เมตร

(ที่มา : คิดจากองค์ประกอบใช้สอยภายในเคาน์เตอร์)

#### 2. พื้นที่พักคอย (Waiting area)

- คิดจากฝ่ายการตลาดของโรงแรม

- คิดจาก 20% ของจำนวนห้องพัก 42 ห้อง ของแขกที่มาพัก ในโรงแรมจะได้ 9 ที่นั่ง

และเฉลี่ยไปตามส่วนต่าง ๆ ( คิดจากทางนโยบายของทางโรงแรม )

- จำนวนผู้เข้ามาติดต่อและใช้บริการส่วนอื่นๆ 4 คน/1 ชม.(คิดจากกรณีศึกษา)

- จำนวนที่นั่งพักคอยที่ต้องการ = 13 ที่

#### 3. พื้นที่สำหรับโต๊ะบริษัททัวร์ (Tourist Table)

- คิดจากจำนวนพนักงาน 1 คน มีเก้าอี้รับแขก 2 ที่นั่ง รวมพื้นที่ใช้งาน คือ 3.36 ตารางเมตร/ 1 ชุด

ดังนั้น ภายในโครงการใช้โต๊ะ 2 ชุด คิดเป็น  $3.36 \times 2 = 6.72$  ตารางเมตร (ที่มา : คิด

จากองค์ประกอบพื้นที่ใช้สอยและ Case Study)

#### 4. พื้นที่วางกระเป๋าเดินทาง

- คิดจาก พื้นที่วางกระเป๋าเดินทาง 1 ใบ = 0.125 ตารางเมตร

แขก 1 คน มีกระเป๋าเดินทาง 2 ใบ =  $0.125 \times 2 = 0.125$  ตารางเมตร

แขก 20 ใช้พื้นที่วางกระเป๋าประมาณ  $0.125 \times 20 = 2.5$  ตารางเมตร

(ที่มา:จากการสัมภาษณ์ภายในโครงการเดิม และ Design Standard)

#### 5. พื้นที่หัวหน้าพนักงานขนสัมภาระ (Bell Captain)

- คิดจากความยาว x ความกว้าง ของเคาน์เตอร์ พื้นที่บริการขนาด  $2.4 \times 1.2 = 2.88$

ตารางเมตร (ที่มา : จากองค์ประกอบใช้สอยและ Case Study)

#### 7. พื้นที่สำหรับรถเข็น

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน และขนาดของรถเข็น  $2.1 \times 0.80 = 1.68$  ตารางเมตร

#### 8.พื้นที่ทางสัญจร ภายในส่วนโถงต้อนรับเป็นส่วนที่มีการเคลื่อนไหวตลอดเวลา เนื้อที่

สำหรับสัญจรจะใช้มากเป็นพิเศษกว่าส่วนอื่น ๆ คิดเป็น 50 % ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

#### 9. พื้นที่เพื่อความโอ้โถงคิดจาก 50 % ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.18 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนโถงต้อนรับ (Lobby Hall)

องค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย ( ตารางเมตร )	จำนวน	พื้นที่รวม	หมายเหตุ
1.เคาน์เตอร์ ( Front Desk)	16.64	1	16.64	- คิดจากองค์ประกอบการใช้ สอยต่าง ๆ
2.พื้นที่พักคอย				- คิดจากค่าเฉลี่ยจาก 20 % จำนวนห้องพัก
- การจัดชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง	2.67	2	5.34	
- การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง	4.84	1	4.84	
3.พื้นที่โต๊ะบริษัททัวร์	3.36	1	3.36	- จำนวนพนักงานมี 2 คน
4.พื้นที่ส่วนสัมภาระ				
- เคาน์เตอร์ (Bell Captain)	2.88	1	2.88	คิดจากภายในโครงการเดิม
- รถเข็น	1.68	1	2.36	ใช้รถเข็น 4 คัน
- วางกระเป๋าเดินทาง	0.125	20	2.5	คิดจากแขก 1 คน มีกระเป๋า 2 ใบ
5. โทรศัพท์สาธารณะ	0.98	4	3.92	
รวมพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด			41.84	ตารางเมตร
6.พื้นที่ทางสัญจร			20.92	- คิดจาก 50 % ของพื้นที่ เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด
7.พื้นที่เพื่อความโอ้โถง			20.92	- คิดจาก 50 % ของพื้นที่ เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด
รวมพื้นที่ที่ต้องการ			83.68	ตารางเมตร

สรุป พื้นที่จริง > พื้นที่จากองค์ประกอบใช้สอย

120 > 83.68 ตารางเมตร

ดังนั้น พื้นที่เหลือเพื่อเพิ่มเติม 120 – 83.68 = 36.32 ตารางเมตร

นำพื้นที่เหลือมาหาค่าเฉลี่ยเพิ่มเติมในส่วนโถงต้อนรับที่แสดงตารางดังต่อไปนี้

พื้นที่เหลือ + ทางสัญจร + พื้นที่ความโอ้โถง = พื้นที่ที่จะนำไปเฉลี่ย

36.32 + 20.92 + 20.92 = 78.16

โดยนำพื้นที่เหลือมาเฉลี่ยเพิ่มเติมในส่วนต่าง ๆ ดังนี้

#### 1. พื้นที่ทางสัญจร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. พื้นที่ในการประดับตกแต่งภายใน
3. พื้นที่เพื่อความโอ้โงงสะดวกสบาย
4. การปรับเปลี่ยนรูปแบบเฟอร์นิเจอร์

ตารางที่ 4.19 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วนโงงต้อนรับ (Lobby Hall)

องค์ประกอบ	พื้นที่ที่ต้องการ ( ตารางเมตร )	พื้นที่เพิ่มเติม ( ตารางเมตร )	พื้นที่รวม ( ตารางเมตร )
1.เคาน์เตอร์ (Front Desk)	16.64	28.24	44.88
2.พื้นที่พักคอย	10.18	17.28	27.46
3.พื้นที่โต๊ะบริษัททัวร์	3.36	5.70	9.06
4.โทรศัพท์สาธารณะ	3.92	6.65	10.57
5.พื้นที่ส่วนสัมภาระ			
เคาน์เตอร์ (Bell Captain)	2.88	4.89	7.77
รถเข็น	2.36	4.01	6.37
วางกระเป๋าเดินทาง	2.50	4.24	6.74
รวม	41.84	78.16	120

## 2. ล็อบบี้เล้าจน์ (Lobby Lounge)

### ลักษณะโดยทั่วไป

เป็นบริเวณของแขกที่มาพักหรือมาติดต่อธุระ ตั้งอยู่ติดกับส่วนพักคอยใช้เป็นบริเวณพักผ่อนนั่งเล่น ดื่มเครื่องดื่ม และชมทิวทัศน์ นอกจากนี้ยังใช้เป็นที่ อ่านหนังสือ พบปะสังสรรค์ นั่งรอ เพื่อออกไปทัศนอาจร หรือไปยังที่อื่น ๆ หรือเดินทางกลับ มีลักษณะค่อนข้างสบาย สงบไม่จอแจ เหมือนโงงต้อนรับ ( Lobby Hall )

### บทวิเคราะห์พื้นที่

ที่ตั้ง	อาคารล็อบบี้เล้าจน์
เนื้อที่	144 ตารางเมตร
เวลาทำการ	09.00 – 02.00 น.
ผู้ใช้พื้นที่	1. ผู้ใช้บริการ

- พนักงานบริการ

- บาร์เทนเดอร์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- พนักงานเก็บเงิน
- กัปตัน

## 2. ผู้รับบริการ

- แขกผู้มาพักในโรงแรม
- ผู้มาติดต่อหรือใช้บริการอื่นๆ

### พฤติกรรมโดยย่อ

การใช้บริการส่วนล็อบบี้เล้าจน์ (Lobby Lounge)

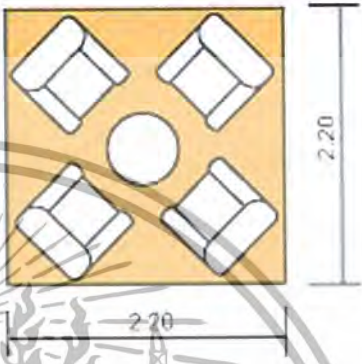
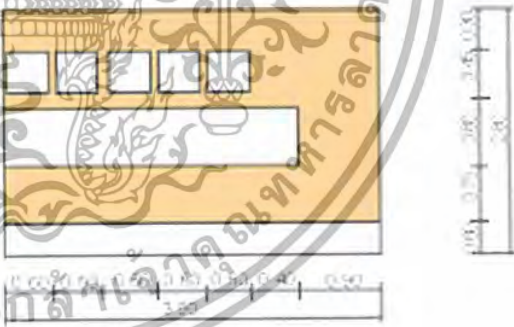
แขกที่มาพักจะใช้บริการส่วนนี้ต้องเดินผ่านส่วนโถงต้อนรับ (Lobby Hall) โดยแขกที่จะมานั่งซึ่งจัดไว้ พนักงานบริการจะให้แขกเลือกเครื่องดื่มจากรายการเครื่องดื่ม (Drink List) แล้วบาร์เทนเดอร์จะผสมเครื่องดื่มให้ตามที่แขกสั่ง และพนักงานบริการ จะนำเครื่องดื่มมาเสิร์ฟกับแขก จุดมุ่งหมายเพื่อพักผ่อนชมวิวเป็นที่พักคอยพบปะสังสรรค์

ตารางที่ 4.20 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนล็อบบี้เล้าจน์ (Lobby Lounge)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
1.พื้นที่นั่ง 1.1 การจัดชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง - เก้าอี้ 2 ตัว ขนาด 0.65 x 0.65 เมตร - โต๊ะกลาง 1 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 เมตร	 <p>ความต้องการใช้พื้นที่ใช้สอยที่นั่ง 2 ที่นั่ง  <math>2.55 \times 0.75 = 1.91</math> ตารางเมตร            เฉลี่ยจากชุดที่นั่งต่อ 1 คน = 0.95 ตารางเมตร</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.21 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ที่ใช้สอยในส่วนล็อบบี้เ้าานจ์ (Lobby Lounge) ต่อ

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
<p>1.2 การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เก้าอี้ 4 ตัว ขนาด 0.65 x 0.65 เมตร</li> <li>- โต๊ะกลาง 1 ตัว ขนาด 0.50 x 0.50 เมตร</li> </ul>	 <p>ความต้องการใช้พื้นที่ใช้สอยที่นั่ง 4 ที่นั่ง  <math>2.20 \times 2.20 = 4.84</math> ตารางเมตร          เฉลี่ยจากชุดที่นั่งต่อ 1 คน = 1.21 ตารางเมตร</p>
<p>2.เคาน์เตอร์บาร์</p> <p>ส่วนเคาน์เตอร์บาร์ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่วนเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม</li> <li>- เก็บเครื่องดื่ม เก็บน้ำแข็ง</li> <li>- บริเวณเก็บอุปกรณ์ต่างๆ</li> <li>- บริเวณวางเครื่องดื่ม</li> <li>- โซนเครื่องดื่ม</li> <li>- ส่วนแคชเชียร์ - โทรศัพท์</li> <li>- คอมพิวเตอร์คิดเงินพร้อมช่องเก็บเงิน</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้เคาน์เตอร์บาร์  <math>3.90 \times 2.80 = 10.92</math> ตารางเมตร</p>

### การวิเคราะห์พื้นที่ที่ใช้สอยในส่วนของล็อบบี้เ้าานจ์ (Lobby Lounge)

#### ความต้องการพื้นที่ใช้สอย

##### 1. พื้นที่นั่ง

- คิดจากฝ่ายการตลาดของโรงแรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับงานวิจัยเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
 คิดจาก ความต้องการพื้นที่ใช้สอยสำหรับ 40 ที่นั่ง  
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2. พื้นที่เคาน์เตอร์บาร์

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน จำนวนที่นั่งด้านหน้าเคาน์เตอร์จำนวน 5 ที่นั่ง ความต้องการพื้นที่

เท่ากับ 13.05 ตารางเมตร

## 3. พื้นที่ทางสัญจร

- ทางสัญจรเป็นส่วนสำคัญในการเดินเสริมพของพนักงาน ทางสัญจรคิด 50% ของพื้นที่

เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

ตารางที่ 4.22 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนล็อบบี้เ้าจันน์ (Lobby Lounge)

องค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย ( ตารางเมตร )	จำนวน	พื้นที่รวม	หมายเหตุ
1. พื้นที่ส่วนที่นั่ง				
- ชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง	2.67	4	10.68	- คิดจากการจัดวางแปลนในลักษณะต่าง ๆ
- ชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง	4.84	7	33.88	
2. พื้นที่ส่วนเคาน์เตอร์	13.05	1	13.05	- คิดจากองค์ประกอบต่าง ๆ ของการใช้งาน
รวมพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด			57.61	ตารางเมตร
4. พื้นมีทางสัญจร			28.81	- คิดจาก 50% ของพื้นที่ทั้งหมด
รวมพื้นที่ที่ต้องการ			86.42	ตารางเมตร

**สรุป** พื้นที่จริง > พื้นที่จากองค์ประกอบใช้สอย

$$144 > 86.42 \text{ ตารางเมตร}$$

ดังนั้น พื้นที่เหลือเพื่อเพิ่มเติม  $144 - 86.42 = 57.59$  ตารางเมตร

พื้นที่ที่เหลือ + ทางสัญจร = พื้นที่ที่จะนำไปเฉลี่ย

$$57.59 + 28.81 = 86.40 \text{ ตารางเมตร}$$

โดยนำพื้นที่เหลือมาเฉลี่ยเพิ่มเติมในส่วนต่าง ๆ ดังนี้

1. พื้นที่ทางสัญจร
2. พื้นที่ในการประดับตกแต่งภายใน
3. การปรับเปลี่ยนรูปแบบเฟอร์นิเจอร์
4. พื้นที่เพื่อความโอ้โงงความสะดวกสบายมากยิ่งขึ้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.23 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วนล็อบบี้ล่าง (Lobby Lounge)

องค์ประกอบ	พื้นที่ที่ต้องการ ( ตารางเมตร )	พื้นที่เพิ่มเติม ( ตารางเมตร )	พื้นที่รวม ( ตารางเมตร )
1. พื้นที่ส่วนที่นั่ง			
- ชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง	10.68	16.02	26.70
- ชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง	33.88	50.81	84.69
2. พื้นที่เคาน์เตอร์บาร์	13.05	19.58	32.63
รวม	57.61	86.39	144

### 3. คอฟฟี่ช็อป (Coffee Shop)

ลักษณะโดยทั่วไป

เป็นสถานที่รับประทานอาหาร เครื่องดื่ม อาหารว่าง ในลักษณะเป็นกันเอง ไม่มีพิธีรีตองมากนัก โดยทั่วไปเปิดบริการตลอด 24 ชั่วโมง ในช่วงตอนเช้าอาจมีอาหารเช้าบุฟเฟต์ให้บริการ มีครัวอยู่บริเวณด้านข้าง ซึ่งเป็นครัวใหญ่ที่ทำอาหารไปตามห้องพักหรือส่วนอื่น ๆ ด้วย

บทวิเคราะห์พื้นที่

ที่ตั้ง

อาคาร Restaurant & Coffee Shop ชั้น 1

เนื้อที่

274.31 ตารางเมตร

เวลาทำการ

ตลอด 24 ชั่วโมง

ผู้ใช้พื้นที่

1. ผู้ให้บริการ

- ผู้จัดการคอฟฟี่ช็อป
- พนักงานบริการ
- กัปตัน
- บาร์เทนเดอร์
- พนักงานต้อนรับ
- พนักงานเก็บเงิน

2. ผู้ใช้บริการ

- แขกที่มาพักในโรงแรม
- บุคคลภายนอก

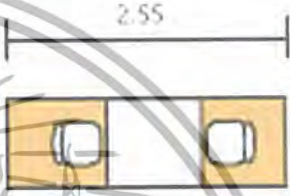
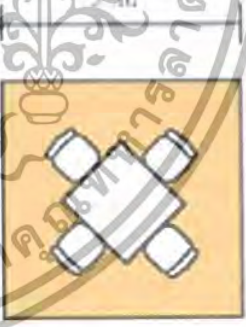
พฤติกรรมโดยย่อ

เมื่อแขกเข้ามาในคอฟฟี่ช็อป พนักงานต้อนรับกล่าวต้อนรับ และจัดหารที่นั่งให้เมื่อแขกนั่งพักพนักงานบริการนำเมนูมาให้ แนะนำอาหาร รวบรวมคำสั่งอาหารและเครื่องดื่ม พนักงานบริการนำใบสั่งอาหารไปให้เคาน์เตอร์ตรวจเช็ครับ-ส่งอาหาร และนำใบสั่งเครื่องดื่มไปให้เคาน์เตอร์บาร์

รับเครื่องดื่มมาเสิร์ฟก่อน แขกดื่มเครื่องดื่มในระหว่างที่รออาหาร แขกจะพูดคุย ฟังเพลง เมื่อเอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

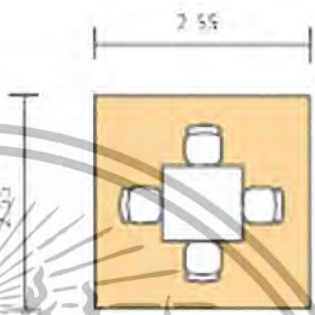

อาหารออกจากครัวตรวจเช็ครายการ พนักงานเสิร์ฟและคอยให้บริการ เมื่อแขกรับประทานอาหารเรียบร้อยแล้ว เรียกเก็บเงิน แคชเชียร์คิดเงิน พนักงานเสิร์ฟรับเงินหรือบัตรเครดิต นำมาให้แคชเชียร์ทอนเงิน ลูกค้ายกกล่าวขอบคุณ ทำความสะอาดและจัดบริเวณโต๊ะให้เรียบร้อย

ตารางที่ 4.24 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนคือฟฟี่ซ้อฟ (Coffe Shop)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
1. พื้นที่นั่งรับประทานอาหาร 1.1 การจัดชุดนั่ง 2 ที่นั่ง - โต๊ะรับประทานอาหารขนาด 0.75 x 0.75 เมตร - เก้าอี้ 2 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 เมตร	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอยชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง  <math>0.75 \times 2.55 = 1.91</math> ตารางเมตร            เฉลี่ยจากชุดที่นั่งต่อ 1 คน = 0.95 ตารางเมตร</p>
1.2 การจัดชุดนั่ง 4 ที่นั่ง - โต๊ะรับประทานอาหารขนาด 0.75 x 0.75 เมตร - เก้าอี้ 4 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 เมตร	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอยชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง  <math>2.30 \times 2.30 = 5.29</math> ตารางเมตร            เฉลี่ยจากชุดที่นั่งต่อ 1 คน = 1.32 ตารางเมตร</p>

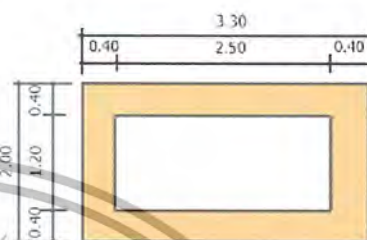
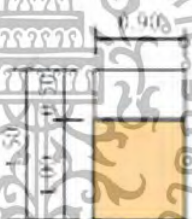
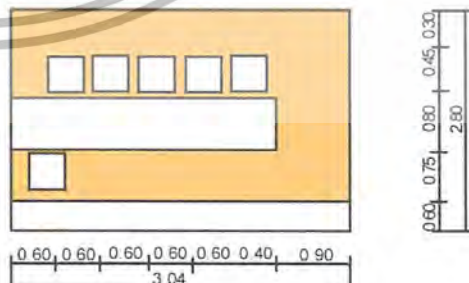
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.25 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนคอฟฟี่ช็อป (Coffe Shop) ต่อ

องค์ประกอบ	องค์ประกอบ
<p>1.3 การจัดชุดนั่ง 4 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โต๊ะรับประทานอาหารขนาด 0.75 x 0.75 เมตร</li> <li>- เก้าอี้ 4 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 เมตร</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอยชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง  <math>2.55 \times 2.55 = 6.50</math> ตารางเมตร          เฉลี่ยจากชุดที่นั่งต่อ 1 คน = 1.62 ตารางเมตร</p>
<p>1.4 การจัดชุดนั่ง 4 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โต๊ะรับประทานอาหารขนาด 0.75 x 1.40 เมตร</li> <li>- เก้าอี้ 4 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 เมตร</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอยชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง  <math>1.40 \times 2.55 = 3.57</math> ตารางเมตร          เฉลี่ยจากชุดที่นั่งต่อ 1 คน = 0.90 ตารางเมตร</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.25 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนคอฟฟี่ช็อป (Coffee Shop) ต่อ

องค์ประกอบ	องค์ประกอบ
<p>2. พื้นที่บุฟเฟต์</p> <p>- เคาน์เตอร์บุฟเฟต์ขนาด 1.20 x 2.50 เมตร</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอยโต๊ะบุฟเฟต์  <math>3.30 \times 2.00 = 6.60</math> ตารางเมตร</p>
<p>3. พื้นที่จุดบริการ</p> <p>- จุดบริการ 1 จุด มีขนาด 0.90 x 0.60 เมตร</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอยจุดบริการ  <math>0.90 \times 1.50 = 1.35</math> ตารางเมตร</p>
<p>4. เคาน์เตอร์บริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่วนแคชเชียร์</li> <li>- ส่วนรับโทรศัพท์ คอมพิวเตอร์คิดเงิน</li> <li>- ส่วนรับส่ง</li> <li>- บริเวณส่งอาหาร เก็บบิล</li> <li>- ส่วนเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม</li> <li>- เก็บเครื่องดื่ม/น้ำแข็ง</li> <li>- ไซว์เครื่องดื่ม</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอยเคาน์เตอร์บริการ  <math>2.40 \times 4.50 = 10.80</math> ตารางเมตร</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## การวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยในสวนคอฟฟี่ช็อป (Coffee Shop)

โดยมาตรฐานทั่วไปส่วนบริการอาหารเครื่องดื่มของโรงแรมคิดจาก 75% ของจำนวนแขกที่เข้ามาพัก (ที่มา : Hotel Planning And Design) โดยแบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ ส่วนคอฟฟี่ช็อป และส่วนภัตตาคาร โดยสวนคอฟฟี่ช็อปจะคิดจาก 50% ของจำนวนห้องพัก ส่วนภัตตาคารคิด 25% ของจำนวนห้องพัก ซี แอนด์ เอ็น รีสอร์ท แอนด์ สปา มีจำนวนห้องพักทั้งหมด 42 ห้อง

### ความต้องการพื้นที่ใช้สอย

1. พื้นที่นั่งรับประทานอาหารคิด 50 % ของจำนวนห้องพัก = 21

$$\text{จำนวนที่นั่งรับประทานอาหาร} = 21 \text{ ที่นั่ง}$$

นโยบายโครงการต้องการให้มีพื้นที่ภายในสวนคอฟฟี่ช็อปมากกว่าพื้นที่ภายนอก

$$\text{คิดค่ามาตรฐานที่นั่งต่อ 1 คน} = 1.32 \text{ ตารางเมตร}$$

(หมายเหตุ : คิดจากมาตรฐานการจัดวางที่ใช้พื้นที่น้อยที่สุด)

2. พื้นที่บุฟเฟต์

- คิดจากพื้นที่ของบริเวณโต๊ะบุฟเฟต์จากองค์ประกอบใช้สอย รวมพื้นที่ของ

$$\text{ส่วนเคาน์เตอร์บุฟเฟต์} = 3.30 \times 2.00 = 6.60 \text{ ตารางเมตร}$$

3. พื้นที่จุดบริการ

- คิดจากจำนวนผู้ให้บริการ 50 คน/ 1 จุด

4. พื้นที่เคาน์เตอร์บาร์

- คิดจากองค์ประกอบพื้นที่ใช้สอยความกว้าง X ความยาวของเคาน์เตอร์ด้วย พื้นที่ใช้

$$\text{งานคิดเป็น} = 10.80 \text{ ตารางเมตร}$$

5. พื้นที่ทางสัญจร

- คิดจาก 50 % ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

ตารางที่ 4.27 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนคือฟฟี่ช้อฟ (Coffee Shop)

องค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย ( ตารางเมตร )	จำนวน	พื้นที่รวม	หมายเหตุ
1.พื้นที่ส่วนนั่งรับประทานอาหาร - ชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง - ชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง	1.91 5.29	2 3	3.82 15.87	-คิดจากการจัดวาง แปลนจำนวน 4 ที่นั่ง
2.พื้นที่บุฟเฟต์	6.60	1	6.60	-คิดจากองค์ประกอบใช้ สอยต่าง ๆ
3.พื้นที่จุดบริการ	1.35	1	1.35	- คิดจาก 1 จุด / 50 ที่ นั่ง
4.พื้นที่เคาน์เตอร์บาร์	10.80	1	10.80	- คิดจากพื้นที่ใช้สอย และองค์ประกอบ
รวมพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด			38.44	ตารางเมตร
5.พื้นที่สัญจร			19.22	- คิดจาก 50% ของ พื้นที่เฟอร์นิเจอร์ ทั้งหมด
รวมพื้นที่ต้องการ			57.66	ตารางเมตร

สรุป พื้นที่จริง &gt; พื้นที่จากองค์ประกอบใช้สอย

$$274.31 > 57.66$$

ดังนั้น พื้นที่ที่เหลือเพิ่มเติม  $274.31 - 57.66 = 216.65$  ตารางเมตร

พื้นที่ที่เหลือ + สัญจร = พื้นที่ที่จะนำไปมา

$$57.66 + 19.22 = 76.88 \text{ ตารางเมตร}$$

โดยนำพื้นที่ทางสัญจรที่เหลือนำไปเฉลี่ยเพิ่มเติมในส่วนต่าง ๆ

1. พื้นที่ในการประดับตกแต่งภายใน
2. การปรับเปลี่ยนแปลแบบเฟอร์นิเจอร์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.28 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วนคอฟฟี่ช็อป (Coffe Shop)

องค์ประกอบ	พื้นที่ที่ต้องการ ( ตารางเมตร )	พื้นที่เพิ่มเติม ( ตารางเมตร )	พื้นที่รวม ( ตารางเมตร )
1. พื้นที่ส่วนนั่งรับประทานอาหาร	3.82	23.44	27.26
- ชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง	15.87	97.38	113.25
- ชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง			
2. พื้นที่บุฟเฟ่ต์	6.60	40.50	47.10
3. พื้นที่จุดบริการ	1.35	8.29	9.64
4. พื้นที่เคาน์เตอร์บาร์	10.80	66.27	77.07
รวม	38.44	235.87	274.31

#### 4. ห้องอาหารไทย (Thai Restaurant)

ลักษณะโดยทั่วไป

เป็นห้องอาหารที่ให้บริการในด้านอาหาร บริการเป็นช่วงๆ คือช่วงกลางวันและช่วงเย็น มีส่วนพักผ่อนอยู่บริเวณด้านหน้า มีจุดบริการสำหรับพนักงานในส่วนที่นั่งอำนวยความสะดวก มีห้องครัวต่างหากอยู่ในส่วนด้านข้างภายในห้อง บรรยากาศหรูหราและสื่อถึงความเป็นไทย

บทวิเคราะห์พื้นที่

ที่ตั้ง อาคาร Restaurant & Coffee Shop ชั้น 2

เนื้อที่ 163.44 ตารางเมตร

เวลาทำการ 11.00 – 14.00 น. และ 18.00 – 21.00 น.

ผู้ใช้พื้นที่

1. ผู้ให้บริการ
  - ผู้จัดการห้องอาหาร
  - หัวหน้าห้องอาหาร
  - กัปตัน
  - พนักงานต้อนรับ
  - พนักงานบริการ
  - บาร์เทนเดอร์
2. ผู้รับบริการ
  - แขกที่มาพักในโรงแรม
  - บุคคลภายนอก

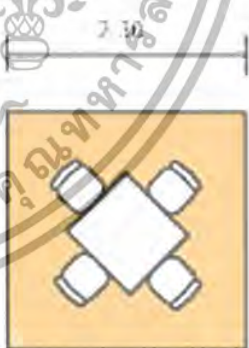
พฤติกรรมโดยย่อ

เมื่อแขกเข้ามา พนักงานจะกล่าวคำต้อนรับและจัดหาที่นั่ง เมื่อแขกนั่งพนักงานจะนำเมนู

มาให้แนะนำอาหาร แขกสั่งอาหารและเครื่องดื่ม พนักงานนำรายการอาหารไปส่งและรับมาเสิร์ฟ  
 เอกสารนี้เป็นเอกสารลิขสิทธิ์สงวนไว้สำหรับการแข่งขันเพียงการศึกษาเท่านั้น เมื่อผู้เช่าได้เห็นใบใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

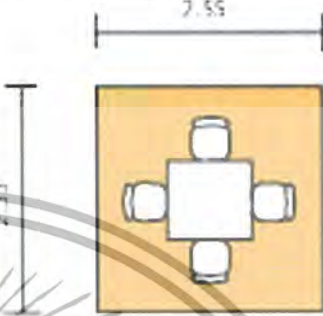

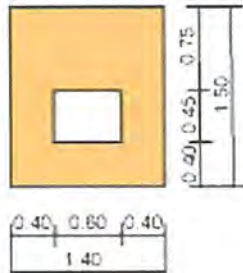
โดยนำเสิร์ฟเครื่องดื่มก่อน แล้วจึงเสิร์ฟอาหารและคอยให้บริการต่างๆ เช่น ตักข้าว ถอนจาน ฯลฯ ถ้าในกรณีที่แขกรอเพื่อน ก็สามารถนั่งรอได้ในบริเวณส่วนพักคอย หรือสั่งเครื่องดื่มที่โต๊ะอาหาร เมื่อแขกรับประทานอาหารเสร็จเรียบร้อยแล้วพนักงานคิดเงิน พนักงานคิดเงินและรับเงิน ทอนเงิน ให้แก่ลูกค้า กล่าวขอบคุณ เก็บภาชนะ ทำความสะอาดโต๊ะอาหารและจัดให้เร็วเรียบร้อย

ตารางที่ 4.29 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องอาหารไทย (Thai Restaurant)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
<p>1. พื้นที่นั่งรับประทานอาหาร</p> <p>1.1 การจัดชุดนั่ง 2 ที่นั่ง</p> <p>- โต๊ะรับประทานอาหารขนาด 0.90 x 0.90 เมตร</p> <p>- เก้าอี้ 2 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 เมตร</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอยชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง</p> <p><math>0.75 \times 2.55 = 1.91</math> ตารางเมตร</p> <p>เฉลี่ยจากชุดที่นั่งต่อ 1 คน = 0.95 ตารางเมตร</p>
<p>1.2 การจัดชุดนั่ง 4 ที่นั่ง</p> <p>- โต๊ะรับประทานอาหารขนาด 0.90 x 0.90 เมตร</p> <p>- เก้าอี้ 4 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 เมตร</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอยชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง</p> <p><math>2.30 \times 2.30 = 5.29</math> ตารางเมตร</p> <p>เฉลี่ยจากชุดที่นั่งต่อ 1 คน = 1.32 ตารางเมตร</p>

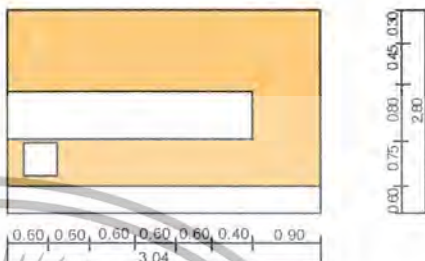
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.30 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องอาหารไทย (Thai Restaurant)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
<p>1.3 การจัดชุดนั่ง 4 ที่นั่ง</p> <p>- โต๊ะรับประทานอาหารขนาด 0.90 x 0.90 เมตร</p> <p>- เก้าอี้ 4 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 เมตร</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอยชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง</p> <p><math>2.55 \times 2.55 = 6.50</math> ตารางเมตร</p> <p>เฉลี่ยจากชุดที่นั่งต่อ 1 คน = 1.62 ตารางเมตร</p>
<p>1.4 การจัดชุดนั่ง 4 ที่นั่ง</p> <p>- โต๊ะรับประทานอาหารขนาด 0.75 x 1.40 เมตร</p> <p>- เก้าอี้ 4 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 เมตร</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอยชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง</p> <p><math>1.40 \times 2.55 = 3.57</math> ตารางเมตร</p> <p>เฉลี่ยจากชุดที่นั่งต่อ 1 คน = 0.90 ตารางเมตร</p>
<p>2. พื้นที่ต้อนรับ</p> <p>- เคาน์เตอร์ขนาด 0.45 x 0.60 เมตร</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอยต้อนรับ</p> <p><math>1.40 \times 1.50 = 2.10</math> ตารางเมตร</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษานานาชาติและเผยแพร่ไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.31 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องอาหาร (Restaurant)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
<p>3. เคาน์เตอร์บริการ</p> <p>ส่วนแคชเชียร์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่วนโทรศัพท์, คอมพิวเตอร์คิดเงิน</li> </ul> <p>ส่วนรับส่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บริเวณส่งอาหาร, เก็บบิล</li> </ul> <p>ส่วนเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เก็บเครื่องดื่ม, น้ำแข็ง</li> <li>- โห้วเครื่องดื่ม</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอยเคาน์เตอร์บริการ  <math>2.40 \times 4.50 = 10.80</math> ตารางเมตร</p>
<p>4. พื้นที่จุดบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จุดบริการ 1 จุด มีขนาด <math>0.90 \times 0.50</math> เมตร</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอยจุดบริการ  <math>0.90 \times 1.50 = 1.35</math> ตารางเมตร</p>

#### การวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องอาหารไทย (Thai Restaurant)

โดยมาตรฐาน การคำนวณที่นั่งของภัตตาคารภายในโรงแรมคิดจาก 25% ของจำนวนห้องพัก (ที่มา: Hotel Planning And Design) ซึ่ง ซี แอนด์ เอ็น รีสอร์ท แอนด์ สปา มีจำนวนห้องพักทั้งหมด 50 ห้อง

#### ความต้องการพื้นที่ใช้สอย

1. พื้นที่นั่งรับประทานอาหารคิด 25% ของจำนวนห้องพัก

จำนวนที่นั่งรับประทานอาหาร = 12.5 ที่นั่ง

คิดค่ามาตรฐานที่นั่ง ต่อ 1 คน = 1.32 ตารางเมตร

(หมายเหตุ : คิดจากการจัดวางแปลนในลักษณะต่างๆ)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2. พื้นที่เคาน์เตอร์บริการ

- คิดจากองค์ประกอบพื้นที่ใช้สอย ความกว้าง x ความยาว ของเคาน์เตอร์ด้วยพื้นที่ใช้

งานคิดเป็น 10.80 ตารางเมตร

## 3. พื้นที่จุดบริการ

- คิดจาก จำนวนผู้ใช้บริการ 50 คน/1 จุด

ดังนั้น จำนวนผู้ใช้บริการ 87 คน มีจุดบริการทั้งหมด 2 จุด

## 4. พื้นที่ต้อนรับ

- คิดจากองค์ประกอบใช้สอยของผู้ให้บริการ 1 คนใช้พื้นที่ 2.10 ตารางเมตร

## 5. ทางสัญจร

- คิด 30% ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

ตารางที่ 4.32 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนของร้านอาหารไทย (Thai Restaurant)

องค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย ( ตารางเมตร )	จำนวน	พื้นที่รวม	หมายเหตุ
1.พื้นที่ส่วนนั่งรับประทานอาหาร - ชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง - ชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง	1.91 5.29	2 1	3.82 5.29	-คิดจากการจัดวาง แปลนจำนวน 4 ที่นั่ง
2.พื้นที่เคาน์เตอร์บริการ	10.80	1	10.80	-คิดจากองค์ประกอบใช้ สอยต่าง ๆ
3.พื้นที่จุดบริการ	1.35	1	1.35	- คิดจาก 1 จุด / 50 ที่ นั่ง
4.พื้นที่ต้อนรับ	2.10	1	2.10	- คิดจากพื้นที่ใช้สอย และองค์ประกอบ
รวมพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด			23.36	ตารางเมตร
5.พื้นที่สัญจร			11.68	- คิดจาก 50% ของ พื้นที่เฟอร์นิเจอร์ ทั้งหมด
รวมพื้นที่ที่ต้องการ			35.04	ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สรุป พื้นที่จริง > พื้นที่จากองค์ประกอบใช้สอย

$$163.44 > 35.04$$

ดังนั้น พื้นที่ที่เหลือเพิ่มเติม  $163.44 - 35.04 = 128.40$  ตารางเมตร

พื้นที่ที่เหลือ + สัญจร = พื้นที่ที่จะนำไปมา

$$128.40 + 11.68 = 140.08 \text{ ตารางเมตร}$$

โดยนำพื้นที่ทางสัญจรที่เหลือนำไปเฉลี่ยเพิ่มเติมในส่วนต่าง ๆ ดังนี้

1. พื้นที่ทางสัญจร
2. พื้นที่ในการประดับตกแต่งภายใน
3. พื้นที่เพื่อความโอเอียง
4. การปรับเปลี่ยนแปลงแบบเฟอร์นิเจอร์
5. อาจใช้เพิ่มเติมจำนวนโต๊ะรับประทานอาหารให้มากขึ้น

ตารางที่ 4.33 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วนห้องอาหารไทย (Thai Restaurant)

องค์ประกอบ	พื้นที่ที่ต้องการ ( ตารางเมตร )	พื้นที่เพิ่มเติม ( ตารางเมตร )	พื้นที่รวม ( ตารางเมตร )
1. พื้นที่ส่วนนั่งรับประทานอาหาร			
- ชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง	9.55	22.91	26.73
- ชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง	52.90	31.73	37.02
2. พื้นที่เคาน์เตอร์บริการ	10.80	64.76	75.56
3. พื้นที่จุดบริการ	2.70	8.10	9.45
4. พื้นที่ต้อนรับ	2.10	12.59	14.69
รวม	32.10	128.40	163.44

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 5. ห้องพัก (Guest Room)

ห้องพักภายในโครงการแบ่งได้ 3 แบบคือ

### 1. ห้องพัก (Standard Room)

A : เตียงนอนคู่ (Duble Bed)

B : เตียงนอนเดี่ยว (Twin Bed)

ลักษณะโดยทั่วไป

A : มีเตียงนอนคู่ 1 เตียง King Size และมีเฟอร์นิเจอร์เครื่องอำนวยความสะดวกที่สามารถตอบสนองพฤติกรรมขั้นพื้นฐานได้ครบ

B : มีเตียงนอนเดี่ยว 2 เตียง และมีเฟอร์นิเจอร์เครื่องอำนวยความสะดวกที่สามารถตอบสนองพฤติกรรมพื้นฐานได้ครบ ( ในกรณีที่มีคนเดียวจะคิดค่าบริการอีกราคาหนึ่ง )

### 2. ห้องพักพิเศษ (DELUXE)

A: เตียงนอนคู่ (Double Bed)

B: เตียงนอนเดี่ยว (Twin Bed)

ลักษณะทั่วไป

A: มีเตียงนอนคู่ 1 เตียง แบบ Single Bed ในส่วนของห้องนี้แขกที่ต้องการความสะดวกสบายและความคล่องตัวในการเข้าพักเป็นพิเศษ มีส่วนนอน รับแขก แต่งตัว ทำงาน แยกออกจากกัน สามารถตอบสนองพฤติกรรมขั้นพื้นฐานได้

B: มีเตียงนอนเดี่ยว 2 เตียง Double Bed ในส่วนของห้องนี้แขกที่ต้องการความสะดวกสบายและความคล่องตัวในการเข้าพักเป็นพิเศษ มีส่วนนอน รับแขก แต่งตัว ทำงาน แยกออกจากกัน สามารถตอบสนองพฤติกรรมขั้นพื้นฐานได้

### 3. ห้องพัก (Junior Suite Room)

ลักษณะทั่วไป

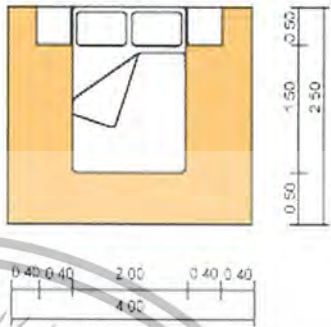
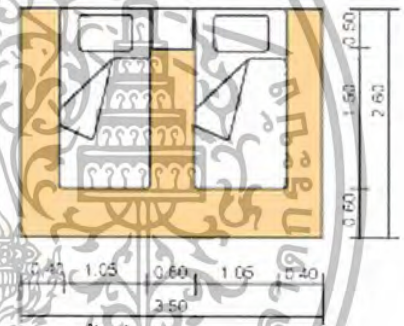
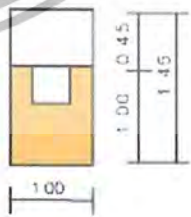
มีเตียงนอนคู่ 1 เตียง แบบ King Size ในส่วนของห้องนี้จะเพิ่มส่วนรับแขกและพักผ่อน ส่วนรับประทานอาหาร ส่วนเตรียมอาหาร มีเฟอร์นิเจอร์ เครื่องอำนวยความสะดวกที่สามารถตอบสนองพฤติกรรมขั้นพื้นฐานได้ครบ

ห้องทั้งหมดตั้งอยู่ในอาคาร A – B ชั้นที่ 1-3 เวลาทำการ 24 ชั่วโมง

1. ห้องพัก (Standard Room)	มีพื้นที่ 36.40 ตารางเมตร/ห้อง
2. ห้องพัก (Deluxe)	มีพื้นที่ 62.30 ตารางเมตร/ห้อง
3. ห้องพัก (Junior Suite Room)	มีพื้นที่ 111 ตารางเมตร/ห้อง

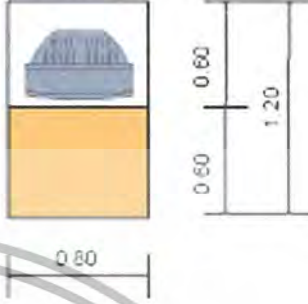

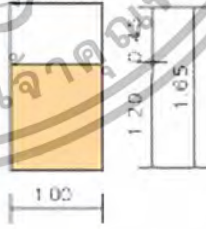
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.34 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องพัก (Guest Room)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
<p>1. ส่วนนอน</p> <p>1.1 เตียงนอนคู่ (Double Bed) ขนาด 6" x 6" ครึ่ง</p> <p>- ตู้ข้างเตียง 2 ตัวขนาด 0.55x 0.45 เมตร</p> <p>2.1 เตียงนอนคู่ (Twin Bed) ขนาด 3" ครึ่ง x 6" ครึ่ง</p> <p>- ตู้ข้างเตียง 1 ตัวขนาด 0.55x 0.45 เมตร</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย 4.00 x 2.60 = 10.40 ตารางเมตร</p>  <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย 3.60 x 2.60 = 9.36 ตารางเมตร</p>
<p>2. ส่วนแต่งตัว</p> <p>- โต๊ะแต่งตัวขนาด 0.45 x 1.00 เมตร</p> <p>- เก้าอี้ 0.45 x 0.45 เมตร</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย 1.45 x 1.00 = 1.45 ตารางเมตร</p>

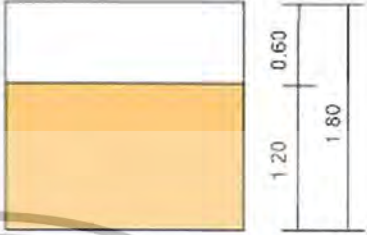
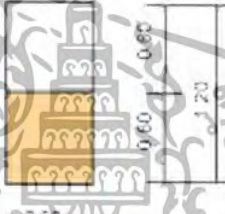
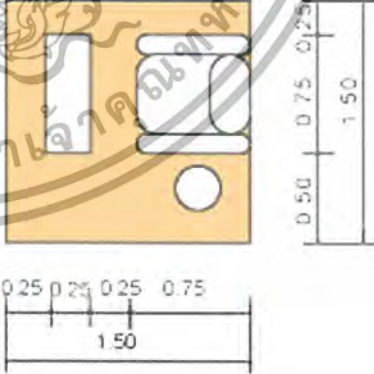
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น มิอนุญาตให้นำไปเผยแพร่หรือนำไปใช้  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.34 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องพัก ( Guest Room)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
<p>3. ส่วนวางโทรทัศน์</p> <p>- ตู้วางโทรทัศน์ขนาด 0.80 x 0.60 เมตร</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย  <math>1.20 \times 0.80 = 0.96</math> ตารางเมตร</p>
<p>4. ส่วนตู้เสื้อผ้า</p> <p>- ตู้เสื้อผ้าขนาด 0.60 x 1.50 เมตร</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย  <math>1.50 \times 1.20 = 1.80</math> ตารางเมตร</p>
<p>5. ส่วนเก็บกระเป๋า</p> <p>- ตู้วางกระเป๋าขนาด 0.45 x 1.00 เมตร</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย  <math>1.65 \times 1.00 = 1.65</math> ตารางเมตร</p>


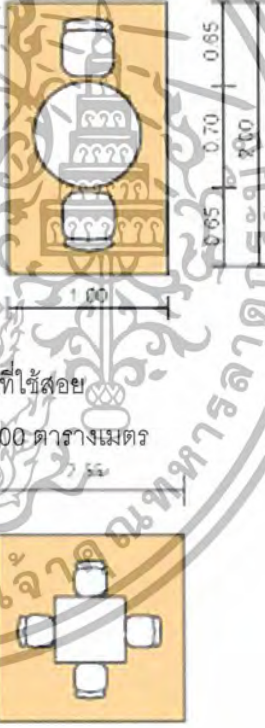
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.34 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องพัก ( Guest Room)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
<p>10. ส่วนเตรียมอาหาร</p> <p>- เคาน์เตอร์, ส่วนเก็บอุปกรณ์ต่างๆ ขนาด 0.60 x 2.00 เมตร</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย  <math>2.00 \times 1.80 = 3.60</math> ตารางเมตร</p>
<p>6. ส่วนเก็บอาหาร</p> <p>- ตู้เย็นขนาด 2.5 คิว ขนาด 0.60 x 0.60 เมตร</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย  <math>0.60 \times 1.20 = 0.72</math> ตารางเมตร</p>
<p>7. ส่วนพักผ่อน</p> <p>- เก้าอี้นั่งสบาย 1 ที่นั่ง ขนาด 0.75 x 0.75 เมตร</p> <p>- ที่ตั้งเท้า 1 ตัว ขนาด 0.25 x 0.75 เมตร</p> <p>- โต๊ะข้าง 1 ตัว ขนาด 0.30 x 0.30 เมตร</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย  <math>1.50 \times 1.50 = 2.25</math> ตารางเมตร</p>

ตารางที่ 4.34 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องพัก ( Guest Room)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
<p>8. ส่วนชุดรับแขก</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โซฟา ขนาด 2 ที่นั่ง ขนาด 0.80 x 1.60 เมตร</li> <li>- โต๊ะกลาง 1 ตัว ขนาด 0.50 x 0.80 เมตร</li> <li>- โต๊ะข้าง 2 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 เมตร</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย 3.70 x 2.35 = 8.69 ตารางเมตร</p>
<p>9. ชุดรับประทานอาหาร</p> <p>9.1 โต๊ะรับประทานอาหารแบบ 2 ที่นั่ง ขนาด 0.70 x 0.70 เมตร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เก้าอี้ 2 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 เมตร</li> </ul> <p>9.2 โต๊ะรับประทานอาหารแบบ 4 ที่นั่ง ขนาด 0.70 x 0.70 เมตร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เก้าอี้ 4 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 เมตร</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย 2.00 x 1.00 = 2.00 ตารางเมตร</p> <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย 2.00 x 2.00 = 4.00 ตารางเมตร</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนห้องพักธรรมดา (Standard Room)

### ความต้องการพื้นที่ใช้สอย

#### 1. พื้นที่ส่วนนอน

- A : เตียงนอนคู่ (Double Bed Room)

พื้นที่เตียงนอนคู่จำนวน 1 เตียง ขนาด 2.00 x 1.95 เมตร

พื้นที่ตู้ข้างเตียง 2 ตู้ ขนาด 0.55 x 0.45 เมตร

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 10.40 ตารางเมตร

- B : เตียงนอนเดี่ยว (Twin Bed Room)

พื้นที่เตียงนอนเดี่ยว จำนวน 2เตียง ขนาด 1.10 x 1.95 เมตร

พื้นที่ตู้ข้างเตียง 1 ตู้ ขนาด 0.55 x 0.45 เมตร

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 9.36 ตารางเมตร

#### 2. ส่วนแต่งตัว

- โต๊ะแต่งตัวขนาด 0.45 x 1.00 เมตร

เก้าอี้แต่งตัวขนาด 0.45 x 0.45 เมตร

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.45 ตารางเมตร

#### 3. ส่วนตู้เสื้อผ้า

- ตู้เสื้อผ้าขนาด 0.60 x 1.50 เมตร

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.80 ตารางเมตร

#### 4. ส่วนเก็บกระเป๋า

- ตู้วางกระเป๋าขนาด 0.45 x 1.00 เมตร

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.65 ตารางเมตร

#### 5. ส่วนวางโทรทัศน์

- ตู้วางโทรทัศน์ขนาด 0.80 x 0.60 เมตร

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 0.96 ตารางเมตร

#### 6. ส่วนตู้เย็น

- ตู้เย็นขนาด 2.5 คิวขนาด 0.60 x 0.60 เมตร

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 0.72 ตารางเมตร

#### 7. ส้วพักผ่อน

- เก้าอี้นั่งสบาย 1 ที่นั่งขนาด 0.75 x 0.75 เมตร

- โต๊ะข้าง 1 ตัว ขนาด 0.30 x 0.30 เมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารโต๊ะข้าง 1 ตัว ขนาด 0.30 x 0.30 เมตร ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 2.25 ตารางเมตร

8. พื้นที่ทางสัญจร

- คิด 30% ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

ตารางที่ 4.35 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนห้องพักรวมดา (Standard Room)

องค์ประกอบ	A	B	จำนวน	A	B	หมายเหตุ
	พื้นที่/หน่วย ( ตารางเมตร )			พื้นที่รวม		
1.พื้นที่เตียงนอน	10.40	9.36	1	10.40	9.36	- เตียงนอนพร้อม ตู้ข้างเตียง
2.ส่วนแต่งตัว	1.45	1.45	1	1.45	1.45	- พื้นที่รวมกันกับ โต๊ะและเก้าอี้
3.ส่วนตู้เสื้อผ้า	1.80	1.80	1	1.45	1.45	
4.ส่วนเก็บกระเป๋า	1.65	1.65	1	1.65	1.65	
5. ส่วนวางโทรทัศน์	0.96	0.96	1	0.96	0.96	
6. ส่วนตู้เย็น	0.72	0.72	1	0.72	0.72	- ขนาดตู้เย็น 2.5 คิว
7. ส่วนพักผ่อน	2.25	2.25	1	2.25	2.25	- เก้าอี้นั่งพร้อม โต๊ะข้าง
รวมพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ ทั้งหมด				19.23	18.19	ตารางเมตร
8. พื้นที่ทางสัญจร				5.77	5.46	คิด 30 % ของ พื้นที่เฟอร์นิเจอร์ ทั้งหมด
รวมพื้นที่ที่ต้องการ				25.00	23.65	ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

**สรุป** A : เตียงนอนคู่ (Double Bed Room)

พื้นที่จริง > พื้นที่จากองค์ประกอบใช้สอย

$$36.40 > 25.00$$

ดังนั้น พื้นที่ที่เหลือเพิ่มเติม  $36.40 - 25.00 = 11.40$  ตารางเมตร

พื้นที่ที่เหลือ + สัญจร = พื้นที่ที่จะนำไปมา

$$11.40 + 5.77 = 17.17 \text{ ตารางเมตร}$$

B : เตียงนอนเดี่ยว 2 เตียง (Twin Bed Room)

พื้นที่จริง > พื้นที่จากองค์ประกอบใช้สอย

$$36.40 > 23.65$$

ดังนั้น พื้นที่ที่เหลือเพิ่มเติม  $36.40 - 23.65 = 12.75$  ตารางเมตร

พื้นที่ที่เหลือ + สัญจร = พื้นที่ที่จะนำไปมา

$$12.75 + 5.46 = 18.21 \text{ ตารางเมตร}$$

โดยนำพื้นที่ที่เหลือมาเฉลี่ยเพิ่มเติมในส่วนต่างๆ ดังนี้

1. พื้นที่ทางสัญจร
2. พื้นที่ในการประดับตกแต่งภายใน
3. พื้นที่เพื่อความโอ่โง่ง

ตารางที่ 4.36 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วนห้องพัก

องค์ประกอบ	พื้นที่ที่ต้องการ ( ตารางเมตร )		พื้นที่เพิ่มเติม ( ตารางเมตร )		พื้นที่รวม ( ตารางเมตร )	
	A	B	A	B	A	B
1. พื้นที่เตียงนอน	10.40	9.36	9.28	9.37	19.68	18.73
2. ส่วนแต่งตัว	1.45	1.45	1.30	1.45	2.75	2.90
3. ส่วนตู้เสื้อผ้า	1.80	1.80	1.61	1.80	3.41	3.60
4. ส่วนเก็บกระเป๋า	1.65	1.65	1.48	1.65	3.13	3.30
5. ส่วนวางโทรทัศน์	0.96	0.96	0.86	0.96	1.82	1.92
6. ส่วนตู้เย็น	0.72	0.72	0.64	0.72	1.36	1.44
7. ส่วนพักผ่อน	2.25	2.25	2.00	2.26	4.25	4.51
รวม	19.23	18.19	17.17	18.21	36.40	36.40

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนห้องพักพิเศษ (Deluxe)

### ความต้องการพื้นที่ใช้สอย

#### 1. พื้นที่ส่วนนอน

- A : เตียงนอนคู่ (Double Bed Room)

พื้นที่เตียงนอนคู่จำนวน 1 เตียง ขนาด 2.00 x 2.00 เมตร

พื้นที่ตู้ข้างเตียง 2 ตู้ ขนาด 0.55 x 0.45 เมตร

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 10.40 ตารางเมตร

- B : เตียงนอนเดี่ยว (Twin Bed Room)

พื้นที่เตียงนอนเดี่ยว จำนวน 2 เตียง ขนาด 1.00 x 2.00 เมตร

พื้นที่ตู้ข้างเตียง 1 ตู้ ขนาด 0.55 x 0.45 เมตร

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 9.36 ตารางเมตร

#### 2. ส่วนแต่งตัว

- โต๊ะแต่งตัวขนาด 0.45 x 1.00 เมตร

เก้าอี้แต่งตัวขนาด 0.45 x 0.45 เมตร

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.45 ตารางเมตร

#### 3. ส่วนตู้เสื้อผ้า

- ตู้เสื้อผ้าขนาด 0.60 x 1.50 เมตร

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.80 ตารางเมตร

#### 4. ส่วนเก็บกระเป๋า

- ตู้วางกระเป๋าขนาด 0.45 x 1.00 เมตร

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.65 ตารางเมตร

#### 5. ส่วนวางโทรทัศน์

- ตู้วางโทรทัศน์ขนาด 0.80 x 0.60 เมตร

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 0.96 ตารางเมตร

#### 6. ส่วนตู้เย็น

- ตู้เย็นขนาด 2.5 คิวขนาด 0.60 x 0.60 เมตร

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 0.72 ตารางเมตร

#### 7. ส่วนพักผ่อน

- เก้าอี้นั่งสบาย 1 ที่นั่งขนาด 0.75 x 0.75 เมตร

ไม่อนุญาติให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โต๊ะข้าง 1 ตัว ขนาด 0.30 x 0.30 เมตร  
รวมพื้นที่ทางสัญจร = 2.25 ตารางเมตร

8. ส่วนชุดรับแขก

ชุดโซฟา 2 ที่นั่ง เก้าอี้นั่งสบาย 2 ตัว, โต๊ะข้าง, โต๊ะกลาง  
รวมพื้นที่ทางสัญจร = 8.69

9. พื้นที่ทางสัญจร

- คิด 30% ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

ตารางที่ 4.37 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนห้องพักพิเศษ (Deluxe)

A : เตียงนอนคู่ / (Double Bed Room)

B : เตียงนอนเดี่ยว 2 เตียง / (Twin Bed Room)

องค์ประกอบ	A	B	จำนวน	A	B	หมายเหตุ
	พื้นที่ / หน่วย (ตารางเมตร)			พื้นที่รวม		
1. พื้นที่เตียงนอน	10.40	9.36	1	10.40	9.36	- เตียงนอน พร้อมตู้ข้าง เตียง
2. ส่วนแต่งตัว	1.45	1.45	1	1.45	1.45	-พื้นที่รวมกัน กับโต๊ะและ เก้าอี้
3. ส่วนตู้เสื้อผ้า	1.80	1.80	1	1.80	1.80	
4. ส่วนเก็บกระเป๋า	1.65	1.65	1	1.65	1.65	
5. ส่วนวางโทรทัศน์	0.96	0.96	1	0.96	0.96	
6. ส่วนตู้เย็น	0.72	0.72	1	0.72	0.72	-ขนาดตู้เย็น 2.5 คิว
7. ส่วนพักผ่อน	2.25	2.25	1	2.25	2.25	-เก้าอี้นั่งพร้อม โต๊ะข้าง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.37 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนห้องพักพิเศษ (Deluxe)

A : เตียงนอนคู่ / (Double Bed Room)

B : เตียงนอนเดี่ยว 2 เตียง / (Twin Bed Room)

องค์ประกอบ	A	B	จำนวน	A	B	หมายเหตุ
	พื้นที่ / หน่วย (ตารางเมตร)			พื้นที่รวม		
8. ส่วนชุดรับแขก	8.69	8.69	1	8.69	8.69	-โต๊ะพร้อม เก้าอี้ รับประทาน อาหาร 2 ที่นั่ง
รวมพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด				27.92	26.88	ตารางเมตร
9. พื้นที่ทางสัญจร				8.38	8.06	-คิด30%ของ พื้นที่ เฟอร์นิเจอร์ ทั้งหมด
รวมพื้นที่ที่ต้องการ				36.30	34.94	ตารางเมตร

**สรุป**

A : เตียงนอนคู่ (Double Bed Room)  
พื้นที่จริง > พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย  
 $62.30 > 36.30$  ตารางเมตร  
ดังนั้นพื้นที่เหลือเพิ่มเติม  $62.30 - 36.30 = 26.00$  ตารางเมตร  
พื้นที่เหลือ + ทางสัญจร = พื้นที่ที่จะนำไปเฉลี่ย  
 $26.00 + 8.38 = 34.38$  ตารางเมตร

B : เตียงนอนเดี่ยว 2 เตียง (Twin Bed Room)  
พื้นที่จริง > พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย  
 $62.30 > 34.94$  ตารางเมตร  
ดังนั้นพื้นที่เหลือเพิ่มเติม  $62.30 - 34.94 = 27.36$  ตารางเมตร  
พื้นที่เหลือ + ทางสัญจร = พื้นที่ที่จะนำไปเฉลี่ย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาค้นคว้าเท่านั้น มิอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โดยนำพื้นที่เหลือมาเฉลี่ยเพิ่มเติมในส่วนต่าง ๆ ดังนี้

1. พื้นที่ทางสัญจร
2. พื้นที่ในการประดับตกแต่งภายใน
3. พื้นที่เพื่อความโอเอียง

ตารางที่ 4.38 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วนห้องพักพิเศษ (Deluxe)

องค์ประกอบ	พื้นที่ที่ต้องการ		พื้นที่เพิ่มเติม		พื้นที่รวม	
	A	B	A	B	A	B
1. พื้นที่เตียงนอน	10.40	9.36	12.80	12.34	23.20	21.70
2. ส่วนแต่งตัว	1.45	1.45	1.79	1.19	3.24	3.36
3. ส่วนตู้เสื้อผ้า	1.80	1.80	2.21	2.37	4.01	4.17
4. ส่วนเก็บกระเป๋า	1.65	1.65	2.06	2.17	3.71	3.82
5. ส่วนวางโทรทัศน์	0.96	0.96	1.18	1.27	2.14	2.23
6. ส่วนตู้เย็น	0.72	0.72	0.89	0.95	1.61	1.67
7. ส่วนพักผ่อน	2.25	2.25	2.76	2.96	5.01	5.21
8. ส่วนชุดรับแขก	8.69	8.69	10.69	11.45	17.38	20.14
รวม	27.92	26.88	34.38	35.42	62.30	62.30

การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนห้องพักพิเศษ (Junior Suite Room)

ความต้องการพื้นที่ใช้สอย

1. พื้นที่ส่วนนอน

- พื้นที่เตียงนอน (Double Bed Room) จำนวน 1 เตียง ขนาด 2.00 x 2.00 เมตร
- พื้นที่ตู้ข้างเตียง 2 ตู้ ขนาด 0.55 x 0.45 เมตร
- รวมพื้นที่ทางสัญจร = 10.40 ตารางเมตร

2. ส่วนแต่งตัว

- โต๊ะแต่งตัวขนาด 0.45 x 1.00 เมตร
- เก้าอี้แต่งตัวขนาด 0.45 x 0.45 เมตร
- รวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.45 ตารางเมตร

3. ส่วนตู้เสื้อผ้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ตู้เสื้อผ้าขนาด  $0.60 \times 1.50$  เมตร
  - รวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.80 ตารางเมตร
4. ส่วนเก็บกระเป๋า
- ตู้วางกระเป๋าขนาด  $0.45 \times 1.00$  เมตร
  - รวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.65 ตารางเมตร
5. ส่วนวางโทรทัศน์
- ตู้วางโทรทัศน์ขนาด  $0.80 \times 0.60$  เมตร
  - รวมพื้นที่ทางสัญจร = 0.96 ตารางเมตร
6. ส่วนตู้เย็น
- ตู้เย็นขนาด 2.5 คิว ขนาด  $0.60 \times 0.60$  เมตร
  - รวมพื้นที่ทางสัญจร = 0.72 ตารางเมตร
7. ส่วนพักผ่อน
- เก้าอี้นั่งสบาย 1 ที่นั่ง ขนาด  $0.75 \times 0.75$  เมตร
  - โต๊ะข้าง 1 ตัว ขนาด  $0.35 \times 0.35$  เมตร
  - รวมพื้นที่ทางสัญจร = 2.25 ตารางเมตร
8. ส่วนชุดรับแขก
- ชุดโซฟา 2 ที่นั่ง เก้าอี้นั่งสบาย 2 ตัว, โต๊ะข้าง, โต๊ะกลาง
  - รวมพื้นที่ทางสัญจร = 8.69 ตารางเมตร
9. ส่วนรับประทานอาหาร
- ชุดรับประทานอาหาร 4 ที่นั่ง
  - รวมพื้นที่ทางสัญจร = 4.41 ตารางเมตร
10. ส่วนเตรียมอาหาร
- รวมพื้นที่ทางสัญจร = 3.60 ตารางเมตร
11. พื้นที่ทางสัญจร
- คิด 30% ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

ตารางที่ 4.39 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนห้องพักพิเศษ (Junior Suite Room)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

องค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตารางเมตร)	จำนวน	พื้นที่ รวม	หมายเหตุ
1. พื้นที่เตียงนอน	10.40	1	10.40	-เตียงนอนพร้อมตู้ข้าง เตียง 2 ตู้
2. ส่วนแต่งตัว	1.45	1	1.45	-พื้นที่รวมกันกับโต๊ะและ เก้าอี้
3. ส่วนตู้เสื้อผ้า	1.80	1	1.80	
4. ส่วนเก็บกระเป๋า	1.65	1	1.65	
5. ส่วนวางโทรทัศน์	0.96	1	0.96	
6. ส่วนตู้เย็น	0.72	1	0.72	-ขนาดตู้เย็น 2.5 คิว
7. ส่วนพักผ่อน	2.25	1	2.25	-เก้าอี้หนังพร้อมโต๊ะข้าง
8. ส่วนชุดรับแขก	8.69	1	8.69	-คิดจากชุดโซฟา 4 ที่นั่ง
9. ส่วนชุดรับประทานอาหาร	4.41	1	4.41	-โต๊ะ พร้อม เก้าอี้ นั่ง รับประทานอาหาร 4 ที่นั่ง
10. ส่วนเตรียมอาหาร	3.60	1	3.60	-คิดจากองค์ประกอบการ ใช้งาน
รวมพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด			35.93	ตารางเมตร
11. พื้นที่ทางสัญจร			10.78	-คิด30%ของเฟอร์นิเจอร์ ทั้งหมด
รวมพื้นที่ที่ต้องการ			46.71	ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สรุป พื้นที่จริง > พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย

$$111.00 > 46.71 \text{ ตารางเมตร}$$

ดังนั้น พื้นที่เหลือเพิ่มเติม  $111.00 - 46.71 = 64.29$  ตารางเมตร

$$\text{พื้นที่เหลือ} + \text{ทางสัญจร} = \text{พื้นที่ที่จะนำไปเฉลี่ย}$$

$$64.29 + 10.78 = 75.07 \text{ ตารางเมตร}$$

โดยนำพื้นที่เหลือมาเฉลี่ยเพิ่มเติมในส่วนต่าง ๆ ดังนี้

1. พื้นที่ทางสัญจร
2. พื้นที่ในการประดับตกแต่งภายใน
3. พื้นที่เพื่อความโอเอียง

ตารางที่ 4.40 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วนห้องพักพิเศษ (Junior Suite Room)

องค์ประกอบ	พื้นที่ที่ต้องการ (ตารางเมตร)	พื้นที่เพิ่มเติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1. พื้นที่เตียงนอน	10.40	21.73	32.13
2. ส่วนแต่งตัว	1.45	3.03	4.48
3. ส่วนเก็บกระเป๋า	1.80	3.76	5.56
4. ส่วนตู้เสื้อผ้า	1.65	3.45	5.10
5. ส่วนวางโทรทัศน์	0.96	2.01	2.97
6. ส่วนตู้เย็น	0.72	1.50	2.22
7. ส่วนพักผ่อน	2.25	4.70	6.95
8. ส่วนชุดรับแขก	8.69	18.16	26.85
9. ส่วนชุดรับประทานอาหาร	4.41	9.21	13.62
10. ส่วนเตรียมอาหาร	3.60	7.52	11.12
รวม	35.93	75.07	111.00

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 6. ส่วนบริการ สปา เพื่อสุขภาพ ( Massage Spa )

### ลักษณะโดยทั่วไป

เป็นส่วนบริการเพื่อสุขภาพ การผ่อนคลายร่างกาย โดยจะมีทั้งออกกำลังกาย , ห้องนวด , ห้องชาวน้ำ , ห้องอบไอน้ำ , อ่างน้ำวน เป็นต้น บรรยากาศจะดูสบาย ผ่อนคลาย เหมือนอยู่ท่ามกลางธรรมชาติ

### บทวิเคราะห์พื้นที่

ที่ตั้ง อาคาร สปา เพื่อสุขภาพ ชั้น 1-2

เนื้อที่ 650.38 ตารางเมตร

เวลาทำการ 8.00 – 21.00 น.

ผู้ใช้พื้นที่

1. ผู้ให้บริการ

- ผู้จัดการฝ่ายบริการเพื่อสุขภาพ
- พนักงานต้อนรับและตรวจสอบลูกค้า
- พนักงานแคชเชียร์
- พนักงานจัดเก็บ
- พนักงานนวด, ฝึกโยคะ และเสริมสวย

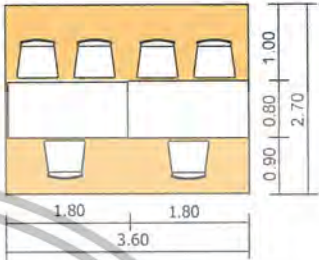
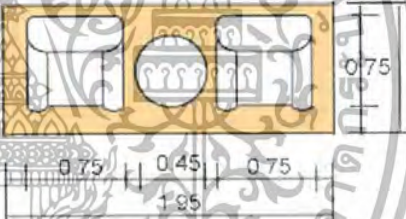
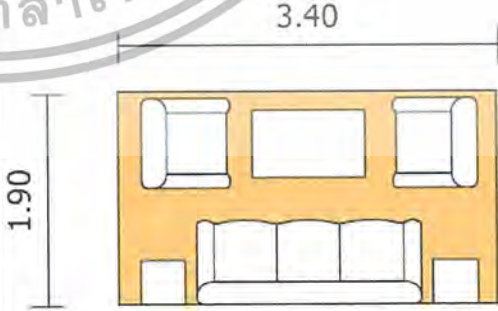
2. ผู้ใช้บริการ

- แขกที่มาพักในโรงแรม
- บุคคลภายนอก

### พฤติกรรมโดยย่อ

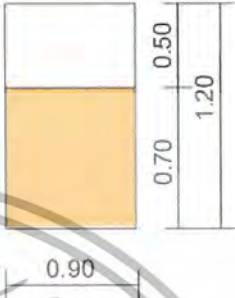
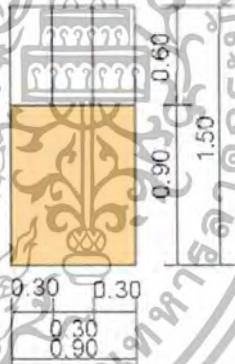
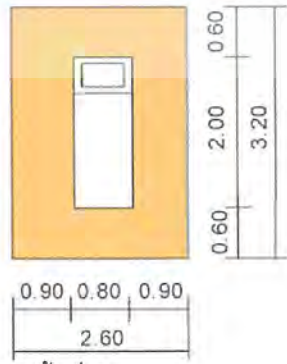
เมื่อแขกเข้ามาติดต่อส่วนต้อนรับและรับกุญแจตู้ล็อกเกอร์ เปลี่ยนเสื้อผ้าแล้วรับบริการในส่วนต่างๆ เช่น อบชาวน้ำ , อบไอน้ำ , นวด , ซาลอน , ออกกำลังกาย พอเสร็จก็จะเปลี่ยนเสื้อผ้าคืนกุญแจจ่ายเงินแล้วออกไป

ตารางที่ 4.41 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนบริการ สปา เพื่อสุขภาพ (Massage Spa)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
<p>1. ประชาสัมพันธ์ ส่วนสปา</p> <p>ขนาด 0.80 X 0.80</p> <p>เก้าอี้พนักงาน 1 ตัว 0.45 x 0.45</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โทรศัพท์</li> <li>- แคชเชียร์</li> <li>- สัมภาระ</li> <li>- เก็บกุญแจ</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย 1.80 x 2.70 = 4.86 ตารางเมตร</p>
<p>2. พื้นที่นั่ง</p> <p>2.1 การจัดชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เก้าอี้ 2 ตัว ขนาด 0.65 x 0.65 เมตร</li> <li>- โต๊ะกลาง 1 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 เมตร</li> </ul>	 <p>ความต้องการใช้พื้นที่ใช้สอยที่นั่ง 2 ที่นั่ง 2.55 x 0.75 = 1.91 ตารางเมตร</p> <p>เฉลี่ยจากชุดที่นั่งต่อ 1 คน = 0.95 ตารางเมตร</p>
<p>2.2 การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โซฟา ขนาด 2 ที่นั่ง ขนาด 0.75 x 1.80 เมตร</li> <li>- เก้าอ้นั่งสบาย 2 ตัว ขนาด 0.75 x 0.75 เมตร</li> <li>- โต๊ะกลาง 1 ตัว ขนาด 0.50 x 0.80 เมตร</li> </ul>	 <p>ความต้องการใช้พื้นที่ใช้สอยที่นั่ง 4 ที่นั่ง 3.40 x 1.90 = 6.46 ตารางเมตร</p> <p>เฉลี่ยจากชุดที่นั่งต่อ 1 คน = 1.61 ตารางเมตร</p>

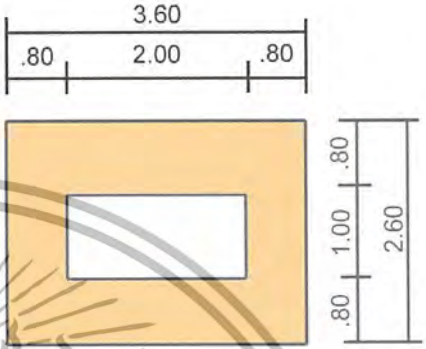
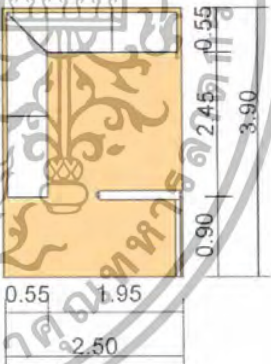
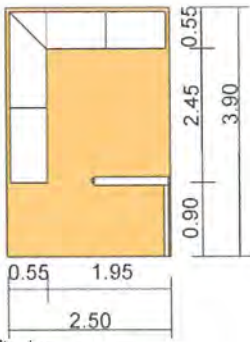
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.42 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนบริการ สปา เพื่อสุขภาพ (Massage Spa) ต่อ

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
<p>3. ตู้บริการ</p> <p>ขนาด 0.90 x 0.50</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เก็บผ้าเช็ดตัว</li> <li>- เก็บเสื้อคลุม</li> <li>- แชมพู สบู่ หวี</li> </ul> <p>- รองเท้ากันลื่น</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย  <math>0.90 \times 1.20 = 1.08</math> ตารางเมตร</p>
<p>4. ตู้เก็บสัมภาระ</p> <p>ขนาด 0.90 x 2.00</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เก็บข้าวของเครื่องใช้ของผู้ใช้บริการ</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย  <math>0.90 \times 1.50 = 1.35</math> ตารางเมตร</p>
<p>5. เติียงขนาดลักษณะเตี้ยนั่งนอน</p> <p>ขนาด 0.80 x 2.00</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย  <math>2.60 \times 3.20 = 8.92</math> ตารางเมตร</p>

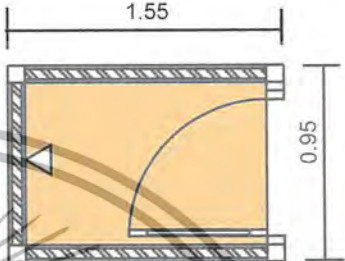
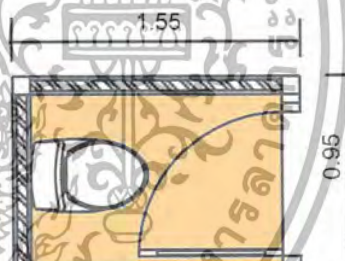
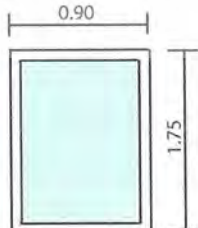
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.43 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนบริการ สปา เพื่อสุขภาพ (Massage Spa) ต่อ

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
<p>6. เมาะรองนวดแผนไทย ขนาด 2.00 x 1.00 ม.</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย  <math>1.00 \times 2.00 = 2.00</math> ตารางเมตร</p>
<p>7. ห้องซาวน้ำ (Sauna)            สำเร็จรูป            ขนาด 2.50 x 3.00 ม.            จำนวนผู้ใช้บริการ 4-5 คน / ห้อง</p>	 <p>ความต้องการของพื้นที่  <math>2.50 \times 3.90 = 9.75</math></p>
<p>8. ห้องอบไอน้ำ            สำเร็จรูป            ขนาด 2.50 x 3.00 ม.            จำนวนผู้ใช้บริการ 4-5 คน / ห้อง</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย  <math>1.20 \times 2.50 = 3.00</math> ตารางเมตร</p>


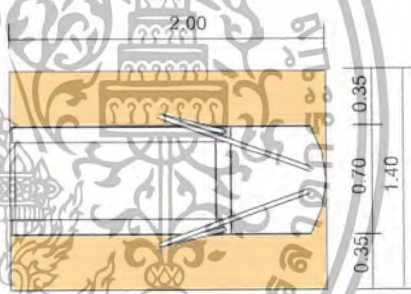
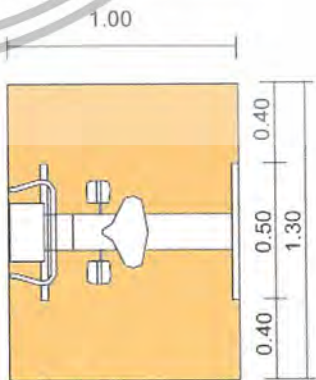
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษานำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
 ไม่วากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.44 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนบริการ สปา เพื่อสุขภาพ (Spa Massage )

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
<p>10. ห้องอาบน้ำ เปลี่ยนเสื้อผ้า ขนาด 1.55 x 0.95 ม.</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย <math>1.55 \times 0.95 \text{ ม.} = 1.47 \text{ ตร.ม.}</math></p>
<p>11. ห้องน้ำ ขนาด 1.55 x 0.95 ม.</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย <math>1.55 \times 0.95 \text{ ม.} = 1.47 \text{ ตร.ม.}</math></p>
<p>15. อ่างน้ำวน ขนาด 0.90 x 1.75 ม.</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย <math>0.90 \times 1.75 = 1.57 \text{ ตารางเมตร}</math></p>

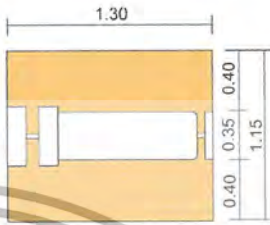
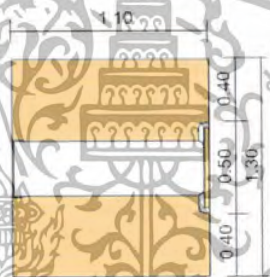
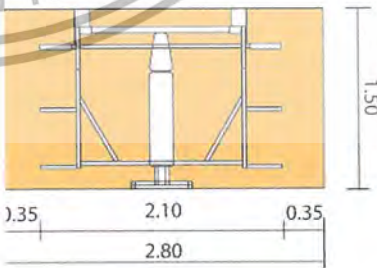
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.45 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนบริการ สปา เพื่อสุขภาพ(Spa Masage)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
12. ที่นั่งนวดเท้า ขนาด 0.80 x 1.40 ม.	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย  <math>0.80 \times 2.00 \text{ ม.} = 1.60 \text{ ตร.ม.}</math></p>
13. ส่วนออกกำลังกาย - ลู่วิ่ง (Treadmill) ขนาด 2.00 x 0.70 ม.	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย  <math>2.00 \times 1.40 = 2.80 \text{ ตารางเมตร}</math></p>
- จักรยาน ( Recumbent Bike ) ขนาด 1.00 x 1.30 ม.	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย  <math>1.00 \times 1.30 = 1.30 \text{ ตารางเมตร}</math></p>

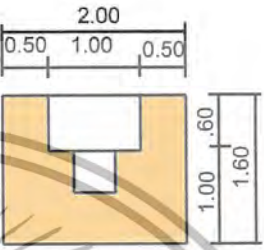
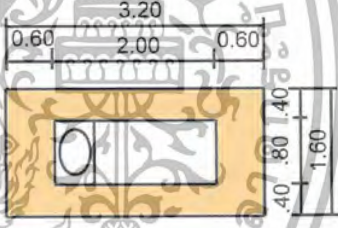
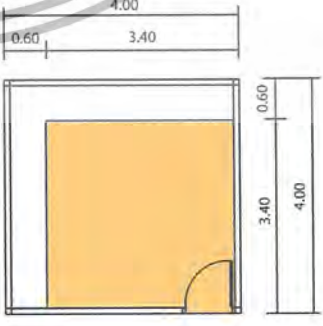
ตารางที่ 4.46 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนบริการ สปา เพื่อสุขภาพ เอกสารนี้เป็นเอกสารทสงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

( Spa Massage )

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
- Adjustable AB Board ขนาด 1.30 x 0.35 ม.	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย  <math>1.30 \times 1.15 = 1.50</math> ตารางเมตร</p>
- Flat Bench ขนาด 1.10 x 1.30 ม.	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย  <math>1.10 \times 1.30 = 1.43</math> ตารางเมตร</p>
- Smith Machine - Flat to Incline Bench ขนาด 1.50 x 2.10 ม.	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย  <math>1.50 \times 2.80 = 4.20</math> ตารางเมตร</p>


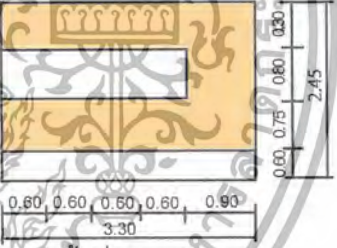
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.47 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนบริการ สปา เพื่อสุขภาพ (Massage Spa)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
<p>14. ส่วนทำผม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เก้าอ้นั่งทำผม ขนาด .50 x .50 เมตร</li> <li>- โต๊ะทำผม ขนาด .60 x 1.00 เมตร</li> </ul>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย  <math>2.00 \times 1.60 = 3.20</math> ตารางเมตร</p>
<p>- ส่วนสระผม ขนาด 2.00 x 0.80 ม.</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย  <math>3.20 \times 1.60 = 5.12</math> ตารางเมตร</p>
<p>18. ห้องเก็บของ          ขนาด 4.00 x 4.00 ม.</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย  <math>4.00 \times 4.00 = 8.00</math> ตารางเมตร</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.47 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนบริการ สปา เพื่อสุขภาพ (Massage Spa)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
<p>17. ห้องพักพนักงาน</p> <p>คิดจากจำนวนพนักงาน 8 คน</p> <p>ขนาด 5.00 x 6.00 ม.</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย (5.00 x 6.00 = 30.00 ตารางเมตร)</p>
<p>16. ส่วน แพนทรี (Pantry)</p> <p>ขนาด 2.40 x 0.80 ม.</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย 3.30 x 2.45 = 8.09 ตารางเมตร</p>

การวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (Spa Massage)

ความต้องการใช้พื้นที่

1. เคาน์เตอร์ต้อนรับ

- คิดจาก ความกว้าง x ยาว เท่ากับ 9.28 ตารางเมตร

2. ที่นั่งพักคอย

- คิดจากองค์ประกอบใช้สอยของชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง คือ 7.99 ตารางเมตร

- คิดจากองค์ประกอบใช้สอยของชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง คือ 2.04 ตารางเมตร

3. ตู้บริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- คิดจาก ความกว้าง x ยาว ของตู้ขนาด 0.90 x 0.50 ม. รวมทางสัญจร

ทั้งหมดคือ 1.08 ตารางเมตร

#### 4. ตู้เก็บสัมภาระ

- คิดจาก ความกว้าง x ยาว ของตู้ขนาด 0.35 x 0.40 ม. รวมทางสัญจร

ทั้งหมดคือ 0.90 ตารางเมตร

#### 5. เติียงนวด

- คิดจาก ความกว้าง x ยาว ของ ขนาดเตียง 0.80 x 2.00 ม. รวมพื้นที่

ทางสัญจร = 4.98 ตารางเมตร

#### 6. เบาะรองนวดแผนไทย

- คิดจาก ความกว้าง x ยาว ของ ขนาดเบาะ 1.00 x 2.00 ม. รวมพื้นที่

ทางสัญจร = 2.00 ตารางเมตร

#### 7. ที่นั่งนวดเท้า

- คิดจาก ความกว้าง x ยาว ของ ขนาดที่นั่ง 0.80 x 1.40 ม. รวมพื้นที่

ทางสัญจร = 1.60 ตารางเมตร

#### 8. ห้องชาวน้ำ

- คิดจาก จำนวนของผู้ให้บริการ 4-5 คน ความกว้าง x ยาว ของห้องขนาด 2.50 x 3.00 ม. รวมพื้นที่ทางสัญจร = 9.75 ตารางเมตร

#### 9. ห้องอบไอน้ำ

- คิดจาก จำนวนของผู้ให้บริการ 4-5 คน ความกว้าง x ยาว ของห้องขนาด 2.50 x 3.00 ม. รวมพื้นที่ทางสัญจร = 9.75 ตารางเมตร

#### 10. ห้องอาบน้ำ เปลี่ยนเสื้อผ้า

- คิดจาก ความกว้าง x ยาว ของขนาดห้องตามมาตรฐาน 1.55 x 0.95 ม.

รวมทางสัญจร = 1.47 ตารางเมตร

#### 11. ห้องน้ำ

- คิดจาก ความกว้าง x ยาว ของขนาดห้องตามมาตรฐาน 1.55 x 0.95 ม.

รวมทางสัญจร = 1.47 ตารางเมตร

#### 12. ที่นั่งนวดเท้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- คิดจาก ความกว้าง x ยาว ของขนาดที่นั่งมาตรฐาน 0.80 x 1.40 ม. รวม  
ทางสัญจร = 1.60 ตารางเมตร
- 13. ห้องออกกำลังกาย
  - คิดจาก อุปกรณ์ออกกำลังกายแต่ละชิ้น ความกว้าง x ยาว ตามมาตรฐาน  
อุปกรณ์ออกกำลังกาย
  - 13.1 ลู่วิ่ง ( Treadmill ) ขนาด 2.00 x 0.70 ม.  
รวมทางสัญจร = 2.80 ตารางเมตร
  - 13.2 จักรยาน ( Recumbent Bike) ขนาด 1.00 x 0.50 ม.  
รวมทางสัญจร = 1.30 ตารางเมตร
  - 13.3 Adjustable AB Board ขนาด 1.30 x 0.35 ม.  
รวมทางสัญจร = 1.50 ตารางเมตร
  - 13.4 Flat Bench ขนาด 1.10 x 1.30 ม.  
รวมทางสัญจร = 1.43 ตารางเมตร
  - 13.5 Smith Machine Flat to Incline Bench ขนาด 1.50 x 2.10 ม.  
รวมทางสัญจร = 4.20 ตารางเมตร
- 14. ห้องเสริมสวย
  - คิดจาก อุปกรณ์แต่ละชิ้น ความกว้าง x ยาว ตามมาตรฐาน
  - 14.1 - เก้าอ้นนั่งทำผม ขนาด .50 x .50 เมตร
  - โต๊ะทำผม ขนาด .60 x 1.00 เมตร
  - รวมทางสัญจร = 3.20 ตารางเมตร
  - 14.2 ส่วนสระผม ขนาด 2.00 x 0.80  
รวมทางสัญจร = 5.12 ตารางเมตร
  - 15. อ่างน้ำวน ขนาด 0.90 x 1.75 ม. รวมทางสัญจร = 1.57 ตารางเมตร
  - 16. ห้องพักผ่อน คิดจากจำนวนพนักงาน 8 คน ขนาด 5.00 x 6.00 ม.  
รวมทางสัญจร = 30.00 ตารางเมตร
  - 17. ส่วน แพนทรี (Pantry) ขนาด 2.40 x 0.80 ม.  
รวมทางสัญจร = 8.09 ตารางเมตร
  - 18. ห้องเก็บของ ขนาด 4.00 x 4.00 ม. = 8.00 ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.45 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (Spa Massage)

องค์ประกอบ	พื้นที่ / หน่วย (ตารางเมตร)	จำนวน	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)	หมายเหตุ
1. ส่วนโถงต้อนรับ - เคาน์เตอร์ต้อนรับ	9.28	1	9.28	- คิดจากพนักงาน 2 คน
2. พื้นที่นั่งพักคอย - ชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง - ชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง	2.04 7.99	2 1	4.08 7.99	
3. ส่วนพักพนักงาน	30.00	1	30.00	- คิดจากพนักงาน 8 คน
4. ห้องเก็บของ	8.00	1	8.00	
5. ห้องเปลี่ยนชุด - ตู้ล็อกเกอร์ - ห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า - ห้องน้ำ - ห้องอาบน้ำ	0.90 1.47 1.47 1.47	20 4 4 4	18.00 5.88 5.88 5.88	
6. ห้องออกกำลังกาย - ลู่วิ่ง ( Treadmill ) - จักรยาน ( Recumbent Bike ) - Adjustable AB Board - Flat Bench - Smith Machine Flat to Incline Bench	2.80 1.30 1.50 1.43 4.20	2 2 2 1 1	5.60 2.60 3.00 1.43 4.20	
7. ห้องเสริมสวย - เก้าอี้โต๊ะทำผม - ส่วนสระผม - ส่วนพักคอย 2 ที่นั่ง	3.20 5.12 2.04	3 1 2	9.6 5.12 4.08	
8. ห้องอบไอน้ำ	9.75	2	19.50	
9. ห้องอบความร้อน	9.75	2	19.50	
10. ห้องนวดเท้า	1.60	4	6.40	

เอกสารนี้เป็นทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.46 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (Spa Massage)

องค์ประกอบ	พื้นที่ / หน่วย (ตารางเมตร)	จำนวน	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)	หมายเหตุ
11. ห้องนวดไทย - เบาะรองนวด	9.36	4	37.44	
12. ห้องนวด - เตียงนวด - ห้องน้ำ - ห้องอาบน้ำ - อ่างน้ำวน	11.25 1.47 1.47 1.57	12 6 6 6	135 8.82 8.82 9.42	
13. ห้องนวดพิเศษ - เตียงนวด - ห้องน้ำ - ห้องอาบน้ำ - อ่างน้ำวน - ส่วนพักคอย 2 ที่นั่ง	11.25 1.47 1.47 1.47 2.04	4 2 2 2 2	45 2.94 2.94 2.94 4.08	
14. ส่วนรับรอง - แพนทรี - ชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง - ชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง	8.09 2.04 7.99	1 2 2	8.09 4.08 15.98	
<b>รวมพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ ทั้งหมด</b>			461.57	
พื้นที่ทางสัญจร			138.47	- คิดจาก 30 % ของ พื้นที่เฟอร์นิเจอร์ ทั้งหมด
<b>รวมพื้นที่ที่ต้องการ</b>			600.04	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สรุป พื้นที่จริง > พื้นที่วิเคราะห์

650.38 > 600.04 ตารางเมตร

ดังนั้น เหลือพื้นที่เพิ่มเติม 650.38 – 600.04 = 50.34 ตารางเมตร

พื้นที่ที่เหลือ + ทางสัญจร = พื้นที่ที่จะนำไปเฉลี่ย

94.67 + 128.24 = 222.91 ตารางเมตร

โดยนำพื้นที่ที่เหลือมาเฉลี่ยเพิ่มเติมในส่วนต่าง ๆ ดังนี้

พื้นที่ทางสัญจร

พื้นที่ในการประดับตกแต่งภายใน

ตารางที่ 4.47 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (Spa massage)

องค์ประกอบ	พื้นที่วิเคราะห์ ตารางเมตร	พื้นที่เพิ่มเติม ตารางเมตร	พื้นที่รวม ตารางเมตร
1. ส่วนโถงต้อนรับ	9.28	3.80	13.08
2. พื้นที่นั่งพักคอย	12.07	4.94	17.01
3. ส่วนพักพนักงาน	30.00	12.28	42.28
4. ห้องเก็บของ	8.00	3.27	11.27
5. ห้องเปลี่ยนชุด	35.64	14.58	50.22
6. ห้องออกกำลังกาย	16.83	6.89	23.72
7. ห้องเสริมสวย	18.80	7.69	26.49
8. ห้องอบไอน้ำ	19.50	7.96	27.46
9. ห้องอบความร้อน	19.50	7.96	27.46
10. ห้องนวดเท้า	6.40	2.62	9.02
11. ห้องนวดไทย	37.44	15.31	52.75
12. ห้องนวด	153.04	66.29	219.33
13. ห้องนวดพิเศษ	32.82	23.69	56.51
14. ส่วนรับรอง	28.15	11.52	39.67
รวมพื้นที่ทั้งหมด	461.57	188.81	650.38

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

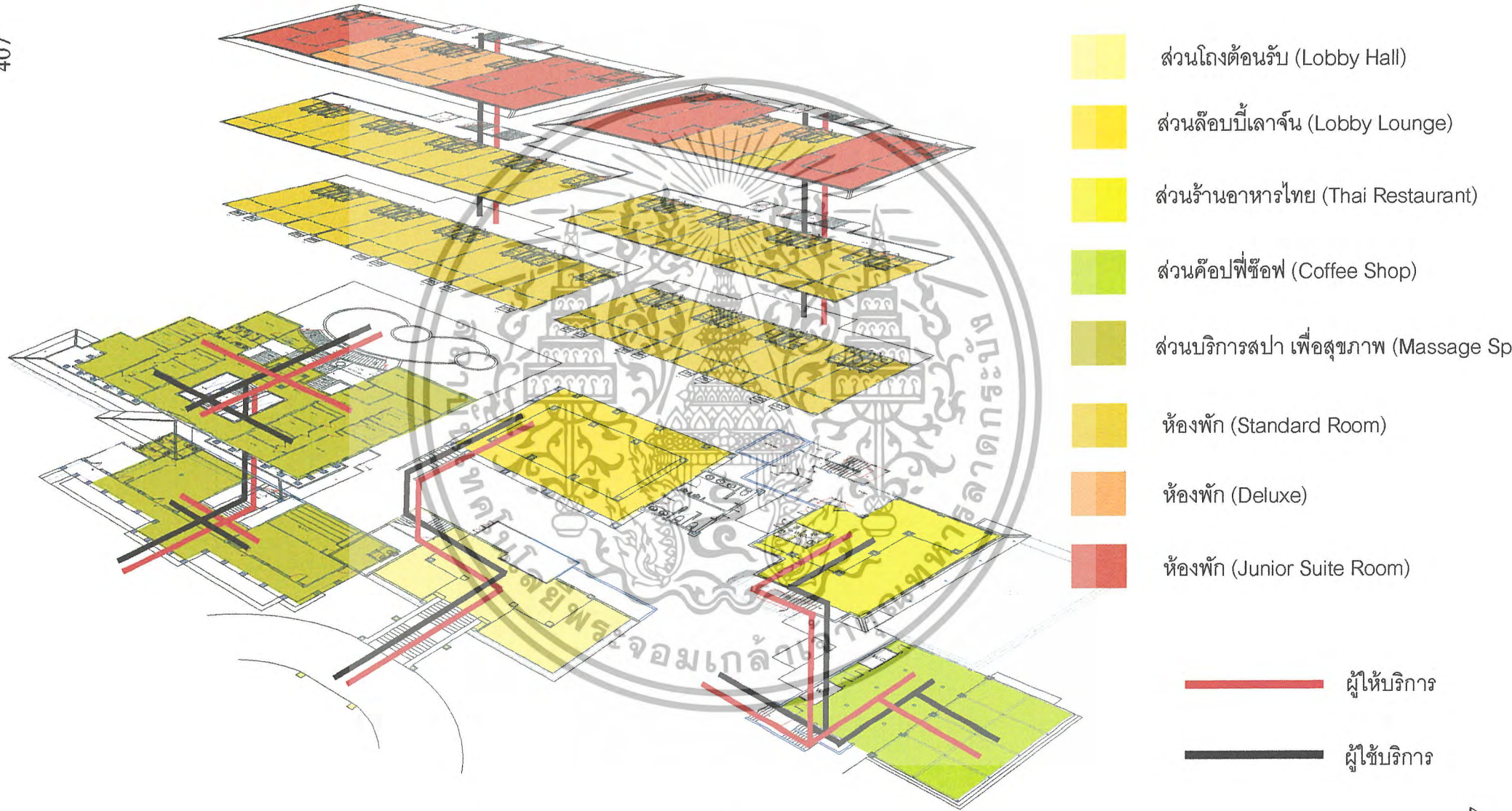
#### 4.6 การแบ่งพื้นที่ใช้สอยตามการวิเคราะห์

จากการศึกษาประโยชน์ใช้สอย และนำมาพิจารณาร่วมกับความต้องการของพื้นที่ จึงสามารถสรุปการแบ่งขอบเขตพื้นที่ใช้สอยในส่วนต่างๆ ที่มี ดังนี้

1. ส่วนโถงต้อนรับ (Lobby Hall)
2. ส่วนลิอบบี้เล้านจ์ (Lobby Lounge)
3. ส่วนคอฟฟี่ช็อป (Coffee Shop)
4. ส่วนร้านอาหาร (Restaurant)
5. ส่วนสปา (Spa, Massage Terrace)
6. ส่วนห้องพัก (Guest Room)
  - 6.1 ห้องพักรวมตา (Standard Room)
  - 6.2 ห้องพักพิเศษ (Deluxe)
  - 6.3 ห้องชุด (Suite Room)

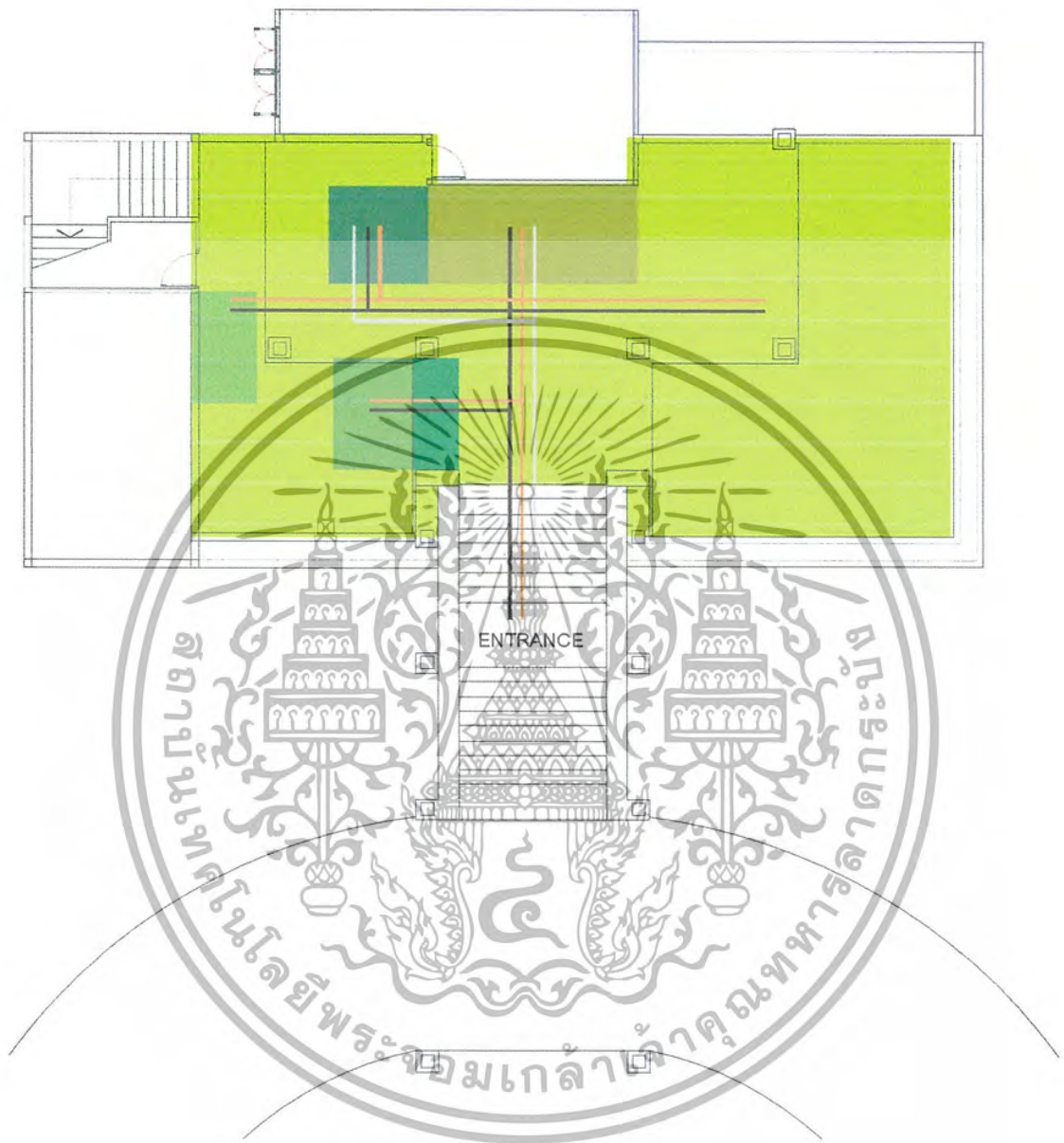











เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.32 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยภายในอาคาร

## การแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนโถงต้อนรับ (Lobby Hall)

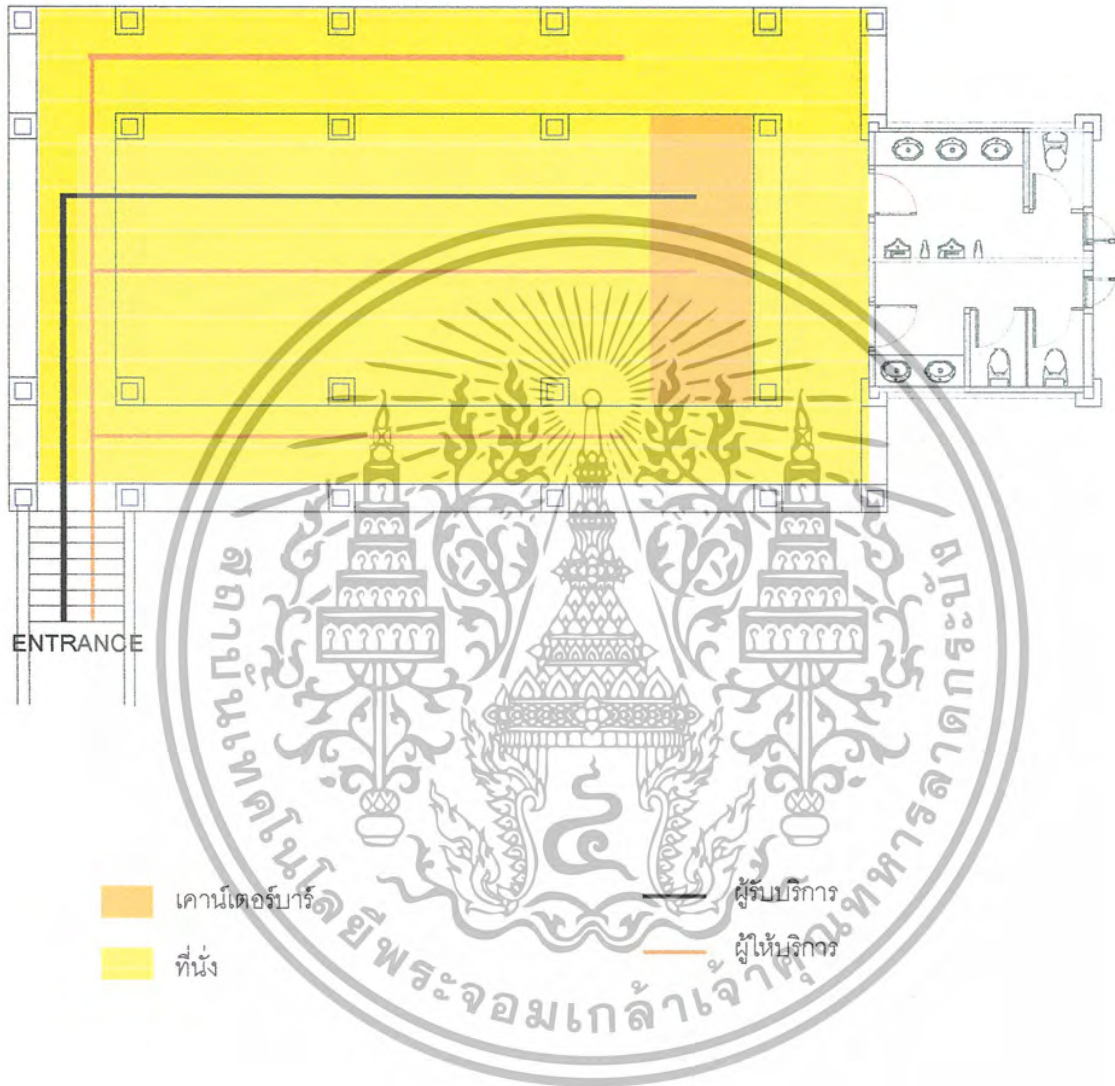


- |   |                          |   |              |
|---|--------------------------|---|--------------|
|  | เคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า |  | ผู้รับบริการ |
|  | พื้นที่บริการโต๊ะทัวร์   |  | ผู้ให้บริการ |
|  | พื้นที่สัมภาระ           |  | ผู้มาติดต่อ  |
|  | พนักงานขนสัมภาระ         |   |              |
|  | โทรศัพท์สาธารณะ          |   |              |
|  | พื้นที่พักผ่อน           |   |              |

ภาพที่ 4.33 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยส่วนโถงต้อนรับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

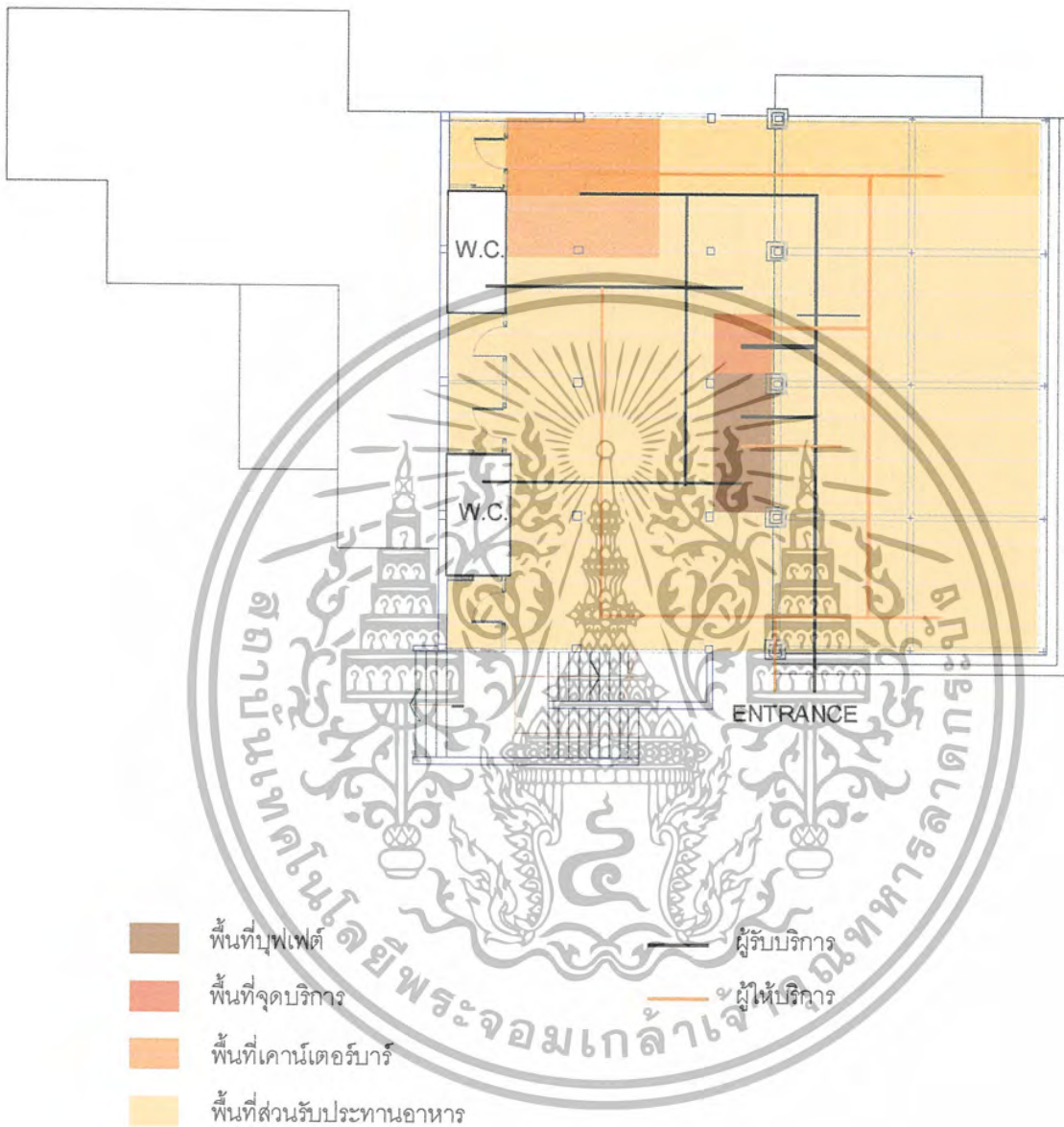
## การแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนล็อบบี้เ้า่านจ้ (Lobby Lounge)



ภาพที่ 4.34 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนล็อบบี้เ้า่านจ้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

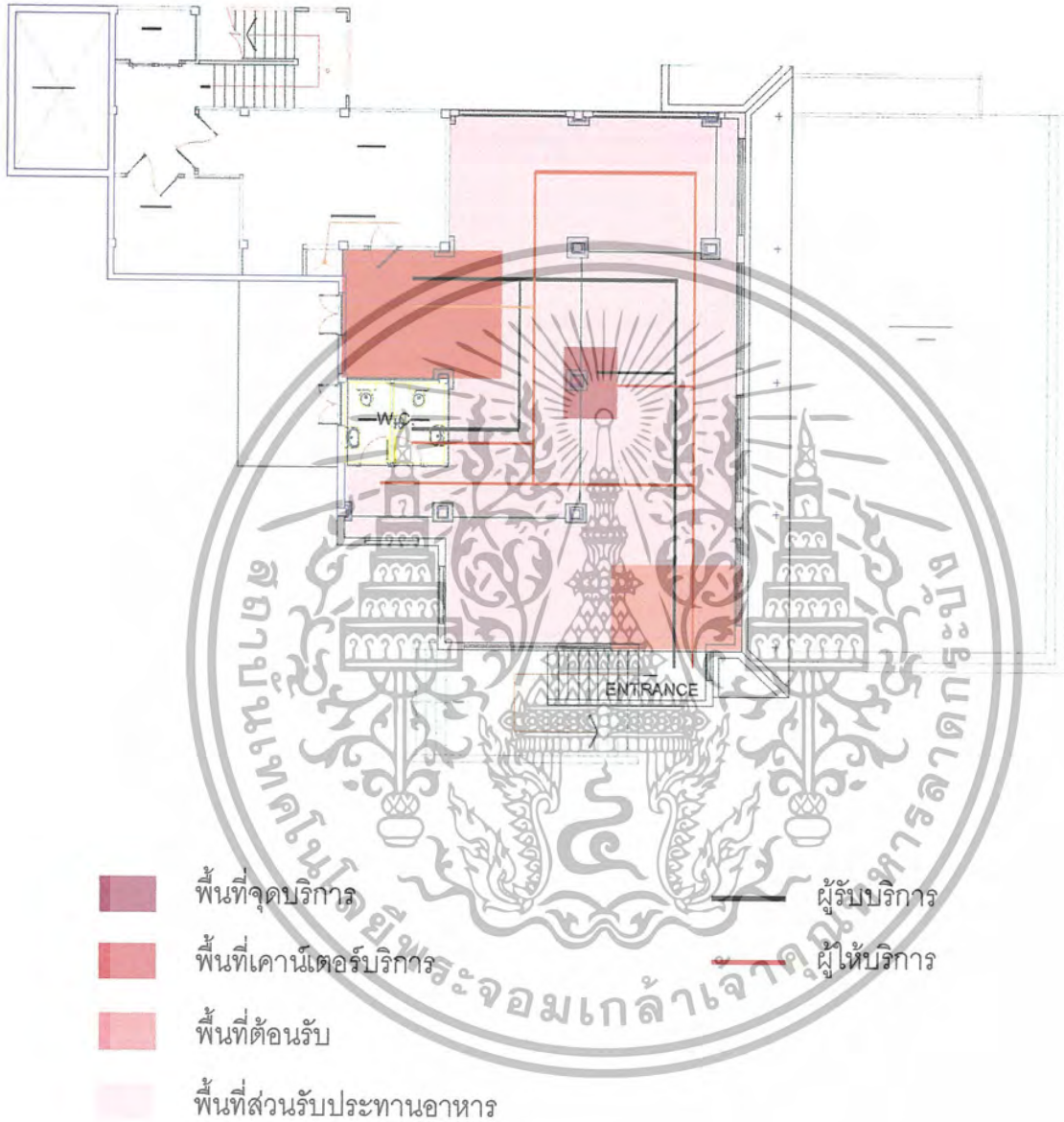
## การแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนคอฟฟี่ช็อป (Coffe Shop)



ภาพที่ 4.35 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนคอฟฟี่ช็อป (Coffe Shop)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

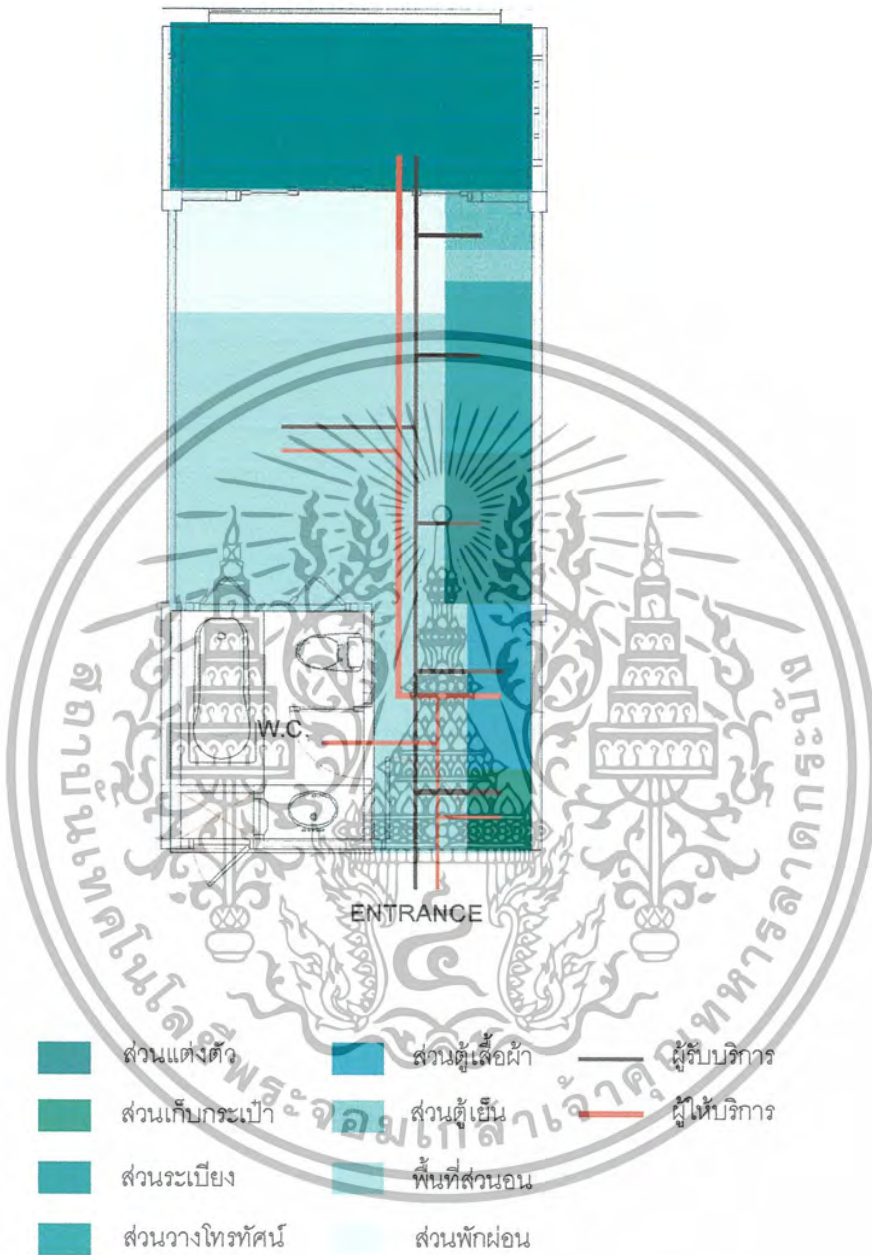
## การแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องอาหารไทย (Thai Restaurant)



ภาพที่ 4.36 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องอาหารไทย (Thai Restaurant)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

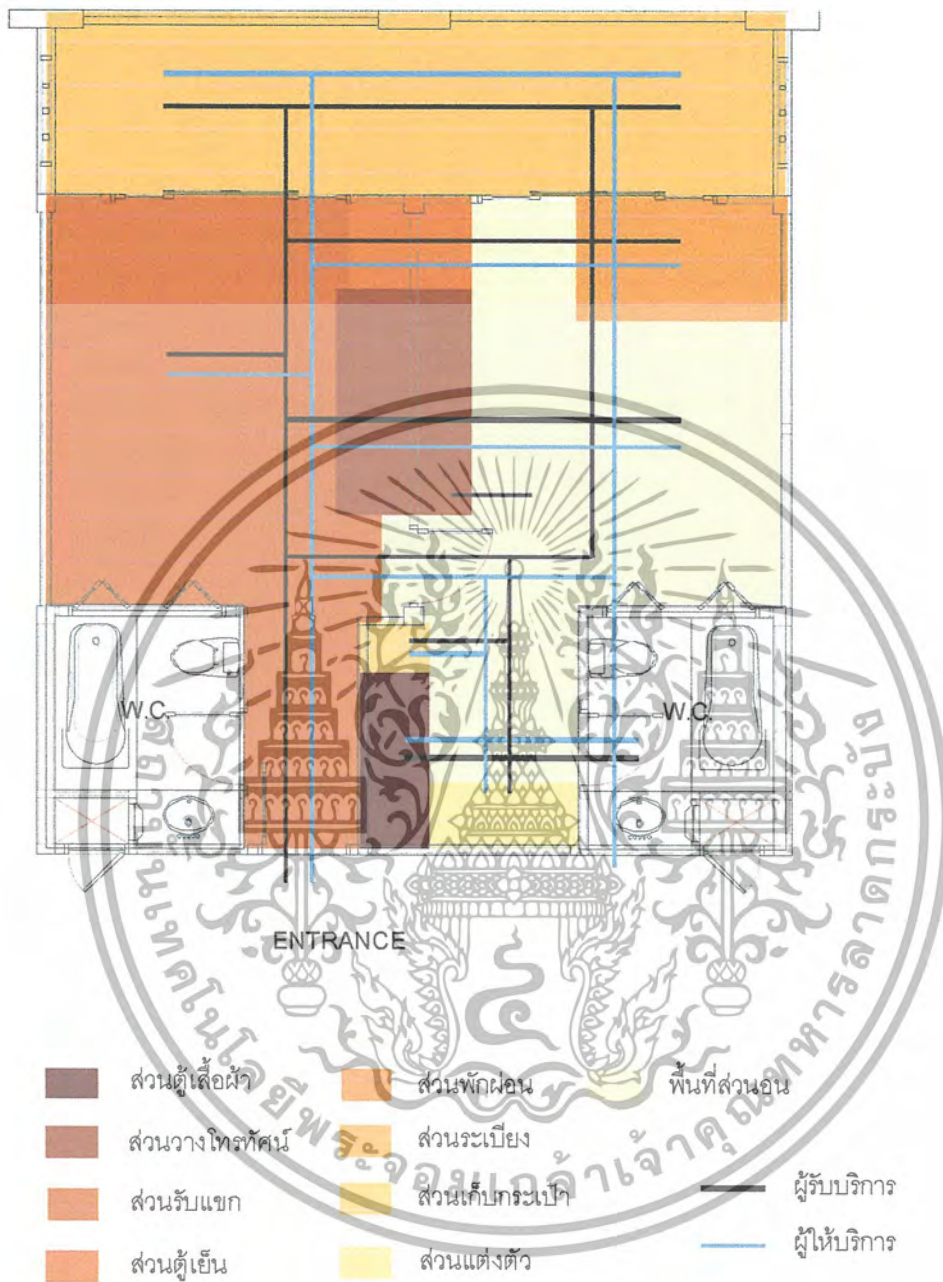
## การแบ่งพื้นที่ภายในส่วนห้องพัก (Standard Room)



ภาพที่ 4.37 แสดงการแบ่งพื้นที่ภายในส่วนห้องพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

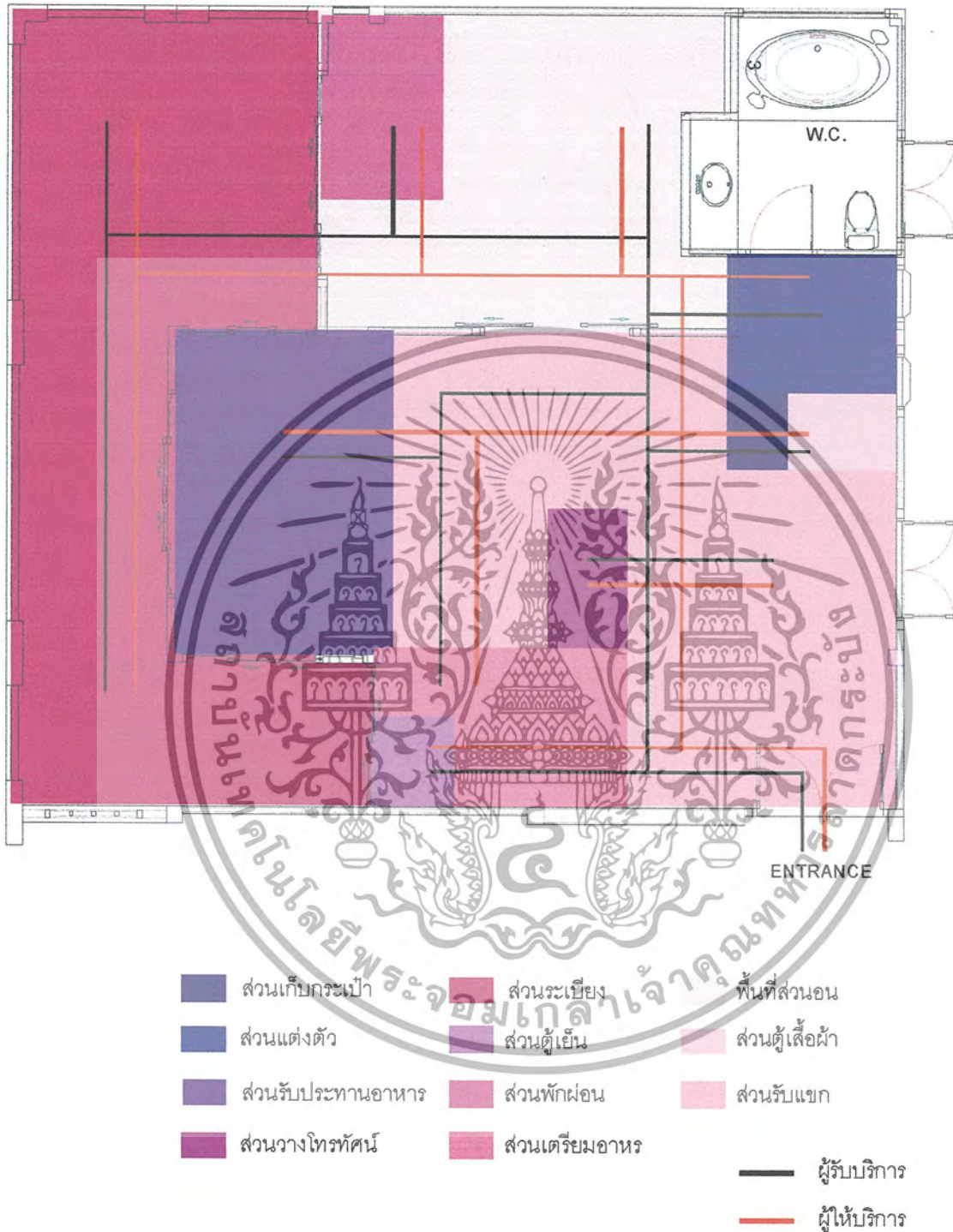
### การแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องพักพิเศษ (Deluxe)



ภาพที่ 4.38 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องพักพิเศษ

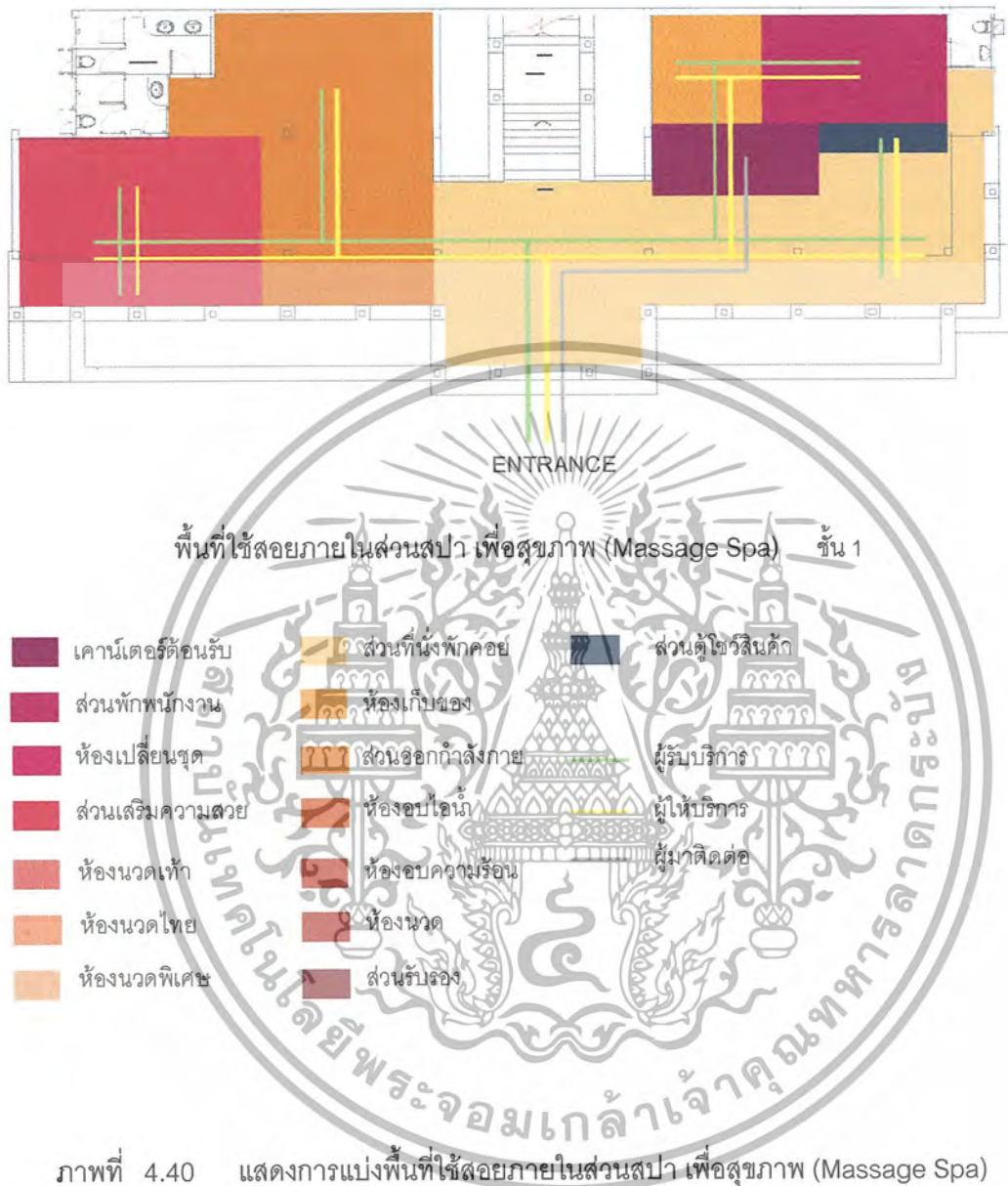
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## การแบ่งพื้นที่ใช้สอยภายในส่วนห้องพักพิเศษ (Suite Room)



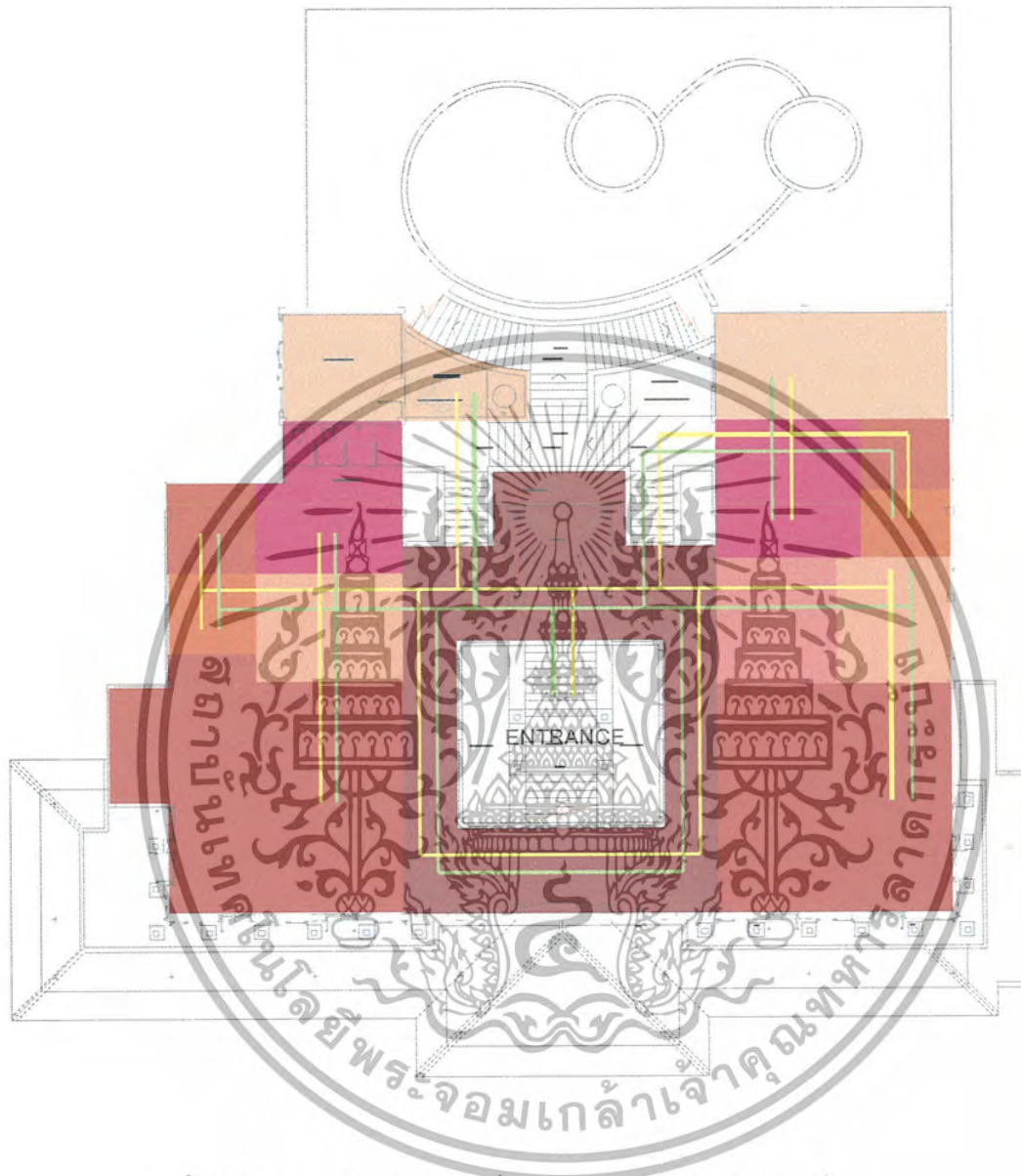
ภาพที่ 4.39 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยภายในส่วนห้องพักพิเศษ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## การแบ่งพื้นที่ใช้สอยภายในส่วนสปา เพื่อสุขภาพ (Massage Spa)



พื้นที่ใช้สอยภายในส่วนสปา เพื่อสุขภาพ (Massage Spa) ชั้น 2

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บทที่ 5

### สรุปแนวความคิดในการออกแบบ

#### 5.1 สรุปเพื่อการออกแบบ

โครงการ ซี แอนด์ เอ็น รีสอร์ท แอนด์ สปา เป็นรีสอร์ทพักตากอากาศที่สร้างขึ้นเพื่อตอบสนองกลุ่มเป้าหมายนักท่องเที่ยว นักธุรกิจทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติที่มาพักผ่อนตากอากาศ จึงเป็นการเหมาะที่จะเผยแพร่ศิลปะวัฒนธรรมให้ชาวไทย และต่างชาติได้รับรู้ถึงความเป็นเอกลักษณ์ของศิลปะวัฒนธรรม

จากรูปแบบและลักษณะอาคารของโครงการมีรูปแบบไทยประยุกต์ หันออกสู่ทะเลอันดามัน สามารถมองเห็นวิวทิวทัศน์ได้โดยรอบ เพื่อให้เข้ากับสภาพแวดล้อมและความรู้สึกที่ได้สัมผัสกับธรรมชาติตลอดเวลา การออกแบบจึงต้องสอดคล้องกับบรรยากาศและสภาพแวดล้อมของที่ตั้งของโครงการ

#### สิ่งที่นำมาพิจารณาเพื่อสรุปเป็นแนวความคิดในการออกแบบ

1. ความต้องการด้านประโยชน์ใช้สอย เนื่องจากโครงการเป็นอาคารที่ให้บริการด้านอาหารและสถานที่พักกับบุคคลหลากหลายอาชีพ, เชื้อชาติ จึงต้องคำนึงถึงความสะดวกสบาย ความคล่องตัว ในการให้บริการให้ได้ตามมาตรฐานโรงแรมที่กำหนดไว้
2. ความต้องการด้านความรู้สึก จากลักษณะของโครงการเป็นโรงแรมที่พักตากอากาศริมทะเล แขกผู้ที่มาพักนิยมมาพักผ่อนจริงๆ การออกแบบต้องคำนึงถึงสภาพแวดล้อมต้องสอดคล้องกับบรรยากาศ เพื่อให้เกิดความรู้สึกที่ผ่อนคลาย พักผ่อนไปกับธรรมชาติโดยรอบ
3. ความต้องการด้านกายระบบ เนื่องจากภายในเป็นอาคารบริการ ดังนั้น เพื่อให้ความสะดวกกับแขกในการให้บริการงานระบบจึงมีความสำคัญต่อการบริการ ซึ่งกระจายอยู่ตามส่วนต่างๆภายในโรงแรม เช่น งานระบบต่างๆ การออกแบบต้องสอดคล้องกลมกลืนกับสภาพแวดล้อมกับงานออกแบบ ซึ่งทั้งหมดยังรวมถึงมาตรฐานในการใช้งาน

#### 5.2 แนวความคิดในการออกแบบ

โครงการ ซี แอนด์ เอ็น รีสอร์ท แอนด์ สปา เป็นรีสอร์ทพักตากอากาศที่ตอบสนองกลุ่มนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ ดังนั้นการสร้างภาพลักษณ์จึงเป็นจุดสำคัญที่สุด ที่จะให้แก่นักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างชาติตระหนักและตอบสนองความต้องการของภาพลักษณ์องค์กร

ดังนั้นการออกแบบปริศรท์จึงต้องคำนึงถึงหลักธรรมชาติและสภาพแวดล้อม ที่จะให้สัมพันธ์กับภายในและภายนอก เป็นการส่งเสริมให้งานออกแบบเป็นที่เชิดชู สร้างภาพลักษณ์ให้กับปริศรท์ สื่อถึงความเป็นเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ จึงเกิดแนวความคิดในการออกแบบแบบ Tropical Design ซึ่งเป็นการออกแบบโซนเขตร้อนชื้น ที่มีความหลากหลายในด้านบรรยากาศ, เอกลักษณ์, สถาปัตยกรรม, วัฒนธรรม โดยมีหลักในการออกแบบที่ว่า “ สอดคล้องกับวัฒนธรรมสัมพันธ์กับธรรมชาติ” ซึ่งการนำเอาสถาปัตยกรรมและศิลปวัฒนธรรมของภาคใต้มาผสมผสานให้เข้ากับธรรมชาติ ทำให้เกิดความหลากหลายในงานออกแบบ

การนำเอาลักษณะรูปแบบสถาปัตยกรรมของภาคใต้มาประยุกต์ใช้ในการออกแบบตกแต่ง



ภาพที่ 5.1 แสดงภาพตัวอย่างสถาปัตยกรรมภาคใต้

การนำเอารูปแบบลักษณะการดำรงชีวิตและศิลปวัฒนธรรมประเพณี ของภาคใต้มาประยุกต์ใช้ในการออกแบบตกแต่ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## การดำรงชีวิต

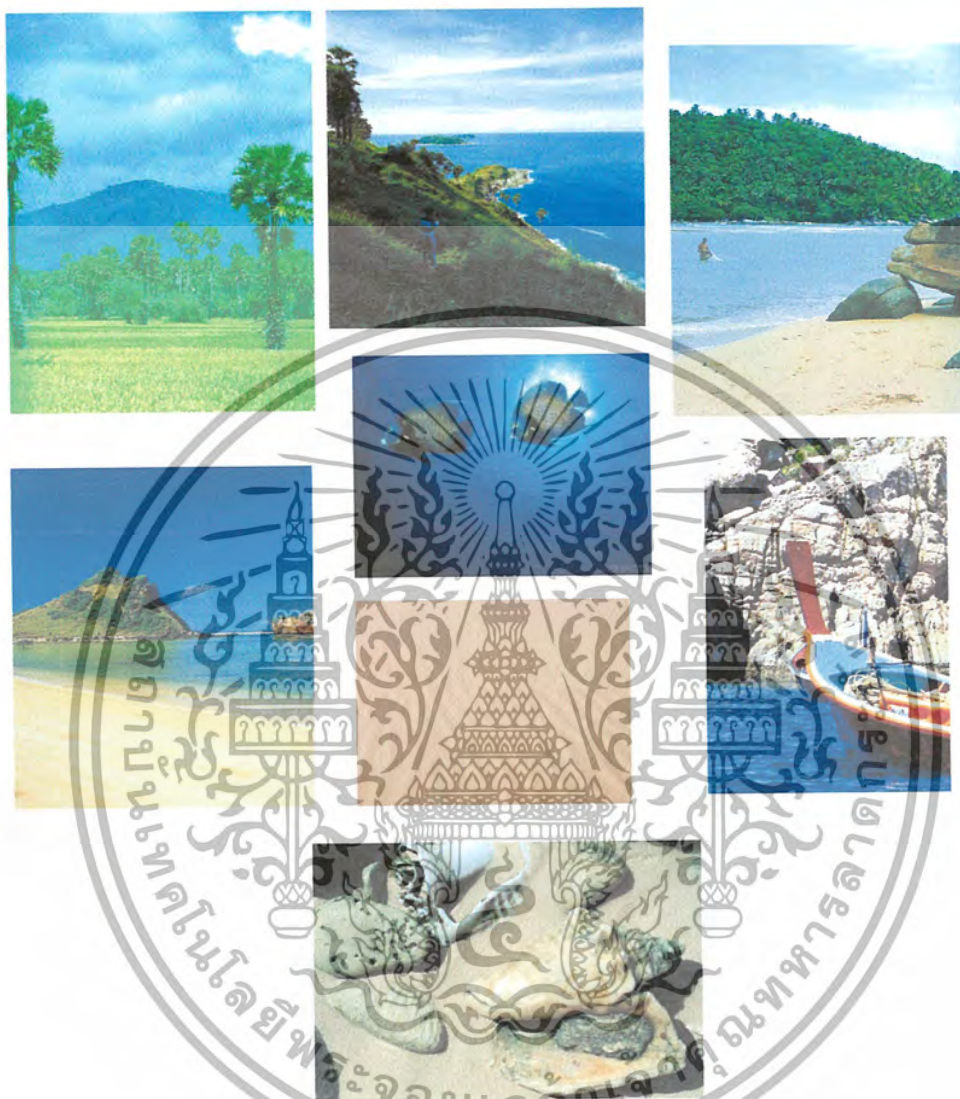


ภาพที่ 5.2 แสดงภาพตัวอย่างการดำรงชีวิต

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



### สภาพแวดล้อมบรรยากาศทั่วไปตามธรรมชาติ



ภาพที่ 5.5 แสดงภาพตัวอย่างสภาพแวดล้อมบรรยากาศทั่วไป

#### 5.3 สรุปแนวความคิดในการออกแบบส่วนต่างๆภายในโครงการ

เนื่องจากความต้องการของแต่ละส่วนมีความแตกต่างกัน ดังนั้นการเลือกใช้แนวความคิดในการออกแบบจะต้องมีความเหมาะสมกับส่วนต่างๆ ดังนี้

#### ตารางที่ 5.1 แสดงแนวความคิดในการออกแบบแต่ละส่วนภายในโรงแรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสดงแนวความคิดในการออกแบบในแต่ละส่วนภายในโรงแรม		
● ส่วนทำการออกแบบ	● ความต้องการ	● แนวความคิดในการออกแบบ
1. ส่วนโถงต้อนรับ (Lobby Hall)	- ความโอโถง, ประทับใจ, ประโยชน์ใช้สอยและการสัญจรที่ คล่องตัว	- วิถีชีวิต / สถาปัตยกรรมเรือน ไทยมุสลิมภาคใต้
2. ส่วนล็อบบี้เล้าจน์ (Lobby Lounge)	- ความเป็นกันเอง, ผ่อนคลาย, มุม พักผ่อนสบายๆสำหรับเครื่องดื่ม พูดคุยสนทนา	- วิถีชีวิต / สถาปัตยกรรมเรือน ไทยมุสลิมภาคใต้
3. ส่วนคอฟฟี่ช็อป (Coffee Shop)	- ความสบาย, เรียบง่ายเป็นกันเอง สามารถนั่งพักผ่อนและรับประทานอาหาร ในเวลาเดียวกัน	- วิถีชีวิต / สถาปัตยกรรมไทยจีน ภาคใต้
4. ส่วนห้องอาหารไทย (Thai Restaurant)	- ความสงบ, อบอุ่น, ให้ความรู้สึก และบรรยากาศไทยๆ	- วิถีชีวิต / สถาปัตยกรรมไทย ภาคใต้
5. ส่วนสปา (Massage Spa.)	- ผ่อนคลาย , พักผ่อน ,	- วิถีชีวิต / สถาปัตยกรรมบ้าน ชาวเล ธรรมชาติ
6. ส่วนห้องพัก (Guest Room)		
6.1 ห้องพักรวมตา - Single Guest Room - Double Guest Room	- ดูเรียบง่าย, ดูโปร่งสบายตา สามารถมองเห็นบรรยากาศวิว ภายนอกได้	- วิถีชีวิต / สถาปัตยกรรมบ้าน ชาวเล ธรรมชาติ
6.2 ห้องพักพิเศษ - Deluxe Room	- เน้นความหรูหรา, ดูโปร่งสบายตา สามารถมองเห็นบรรยากาศวิว ภายนอกได้	- วิถีชีวิต / สถาปัตยกรรมเรือน ไทยมุสลิม
6.3 ห้องชุด - Suite Room	- เน้นความหรูหรา, ดูโปร่งสบาย ตา สามารถมองเห็นบรรยากาศวิว ภายนอกได้	- วิถีชีวิต / สถาปัตยกรรมไทยจีน ภาคใต้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.6 แสดงแนวความคิดในการออกแบบ

5.3.1 ส่วนโถงต้อนรับ ( LOBBY HALL )

ความต้องการในการบริการ

1. เคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า
2. ชุดรับแขกสำหรับนั่งพักผ่อน
3. โต๊ะบริการทัวร์
4. โต๊ะบริการกิจกรรมต่างๆ
5. โทรศัพท์สาธารณะ

แนวความคิดในการออกแบบ

แนวความคิดในการออกแบบส่วนโถงต้อนรับ ซี แอนด์ เอ็น รีสอร์ท แอนด์ สปา เป็นส่วนที่ ต้องการความโอเอียงผ่อนคลายเป็นสื่อถึงเอกลักษณ์ที่ชัดเจน และเป็นที่น่าสนใจต่อแขกที่เข้ามาพัก ดากอากาศ จึงได้แนวความคิดที่ว่า อันยะมณีเมืองใต้ ในที่นี้ได้นำเอาสถาปัตยกรรมที่เป็น เอกลักษณ์เฉพาะตัวและเป็นที่ยอมรับโดยเด่นต่อสาย ตาต่อแขกที่เข้ามาใช้บริการ และในงานสถาปัตยกรรมนี้ยังบ่งบอกถึงศิลปวัฒนธรรมที่สวยงามมี เอกลักษณ์เฉพาะภาคใต้ เหมือนกับคำที่ว่า อันยะมณีเมืองใต้ ในส่วนโถงต้อนรับ (Lobby Hall) นี้ ผมได้นำงานสถาปัตยกรรมเรือนไทยมุสลิมมาออกแบบสื่อให้เห็นถึงวิถีชีวิตชาวไทยภาคใต้ และ รูปแบบศิลปวัฒนธรรมที่แตกต่างกันไปในแต่ละภาคของประเทศไทย จึงเป็นที่น่าสนใจกับ การออกแบบในส่วนโถงต้อนรับ (Lobby Hall)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

# Concept of Design

## Interior Architecture Design Project For C&N Resort and Spa

### Lobby Hall

แนวความคิดในการออกแบบส่วนโถงต้อนรับ คือ เน้น ความเป็นธรรมชาติ สบาย เป็นส่วนที่ดึงความสนใจโดยเด่นชัด มีศิลปะเอกลักษณ์ที่ชัดเจน และเป็นที่ประทับใจต่อแขกที่เข้ามาพักที่สถานภาพ จึงได้แนวความคิดที่ว่า **วัฒนธรรมเมืองโต** ในที่นี้ได้นำเอาสถาปัตยกรรมที่เป็นเอกลักษณ์เฉพาะตัวและเป็นที่ยอมรับกันโดยสากลมาประยุกต์เข้ามาใช้กับที่ และในบางสถาปัตยกรรมนั้นยังรวมถึงศิลปะวัฒนธรรมที่อาจจะมีเอกลักษณ์เฉพาะภาคใด เหมือนกับคำที่ว่า วัฒนธรรมเมืองโต ในส่วนโถงต้อนรับ (Lobby Hall) นี้มีได้นำงานสถาปัตยกรรมที่มีเอกลักษณ์มาออกแบบที่อิงกับวิถีชีวิตชาวไทภาคใต้ และอุปถัมภ์ศิลปวัฒนธรรมที่สืบทอดกันไปและภาคของประเทศไทย จึงเป็นที่มาของงานออกแบบในส่วนโถงต้อนรับ (Lobby Hall)



**C&N**  
King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang  
Interior Architecture Research Design Project  
For C&N Resort and Spa  
Address: 113 Rangsit Rd. (km. 18)  
Bangkok 10520, Thailand  
Department of Architectural Education  
Interior Architecture

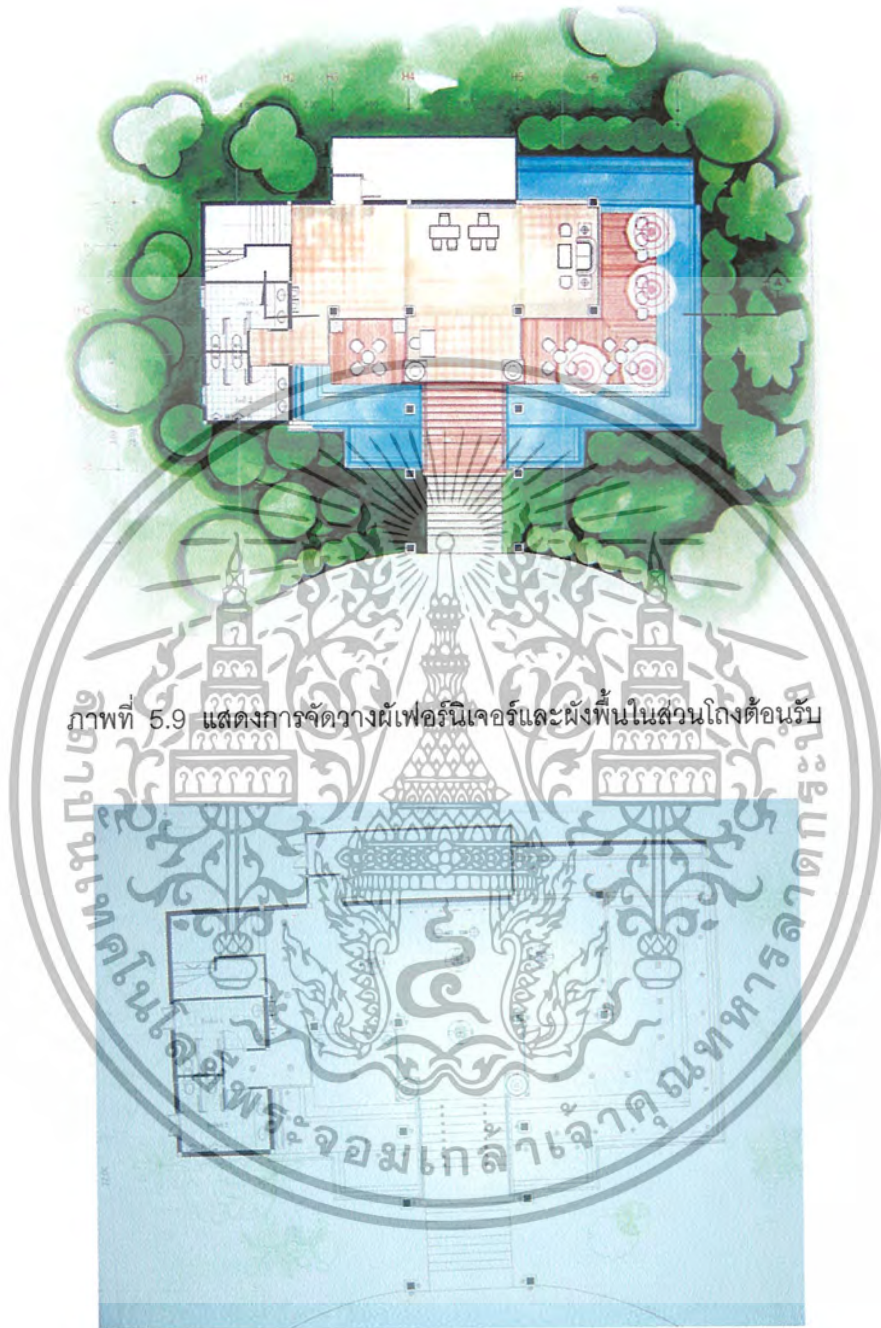
*Life Culture Way of Life*

ภาพที่ 5.7 แสดงแนวความคิดในส่วนโถงต้อนรับ



ภาพที่ 5.8 แสดงการสังเคราะห์ในส่วนโถงต้อนรับ

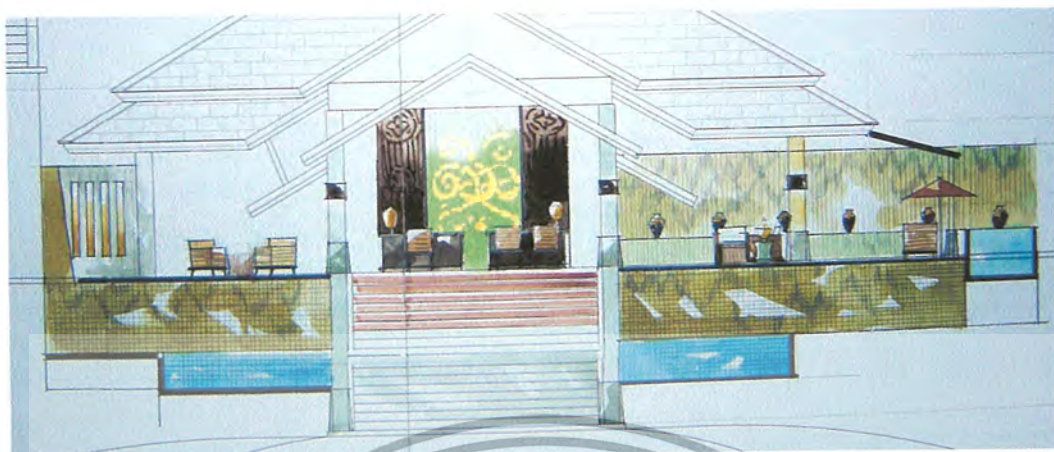
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



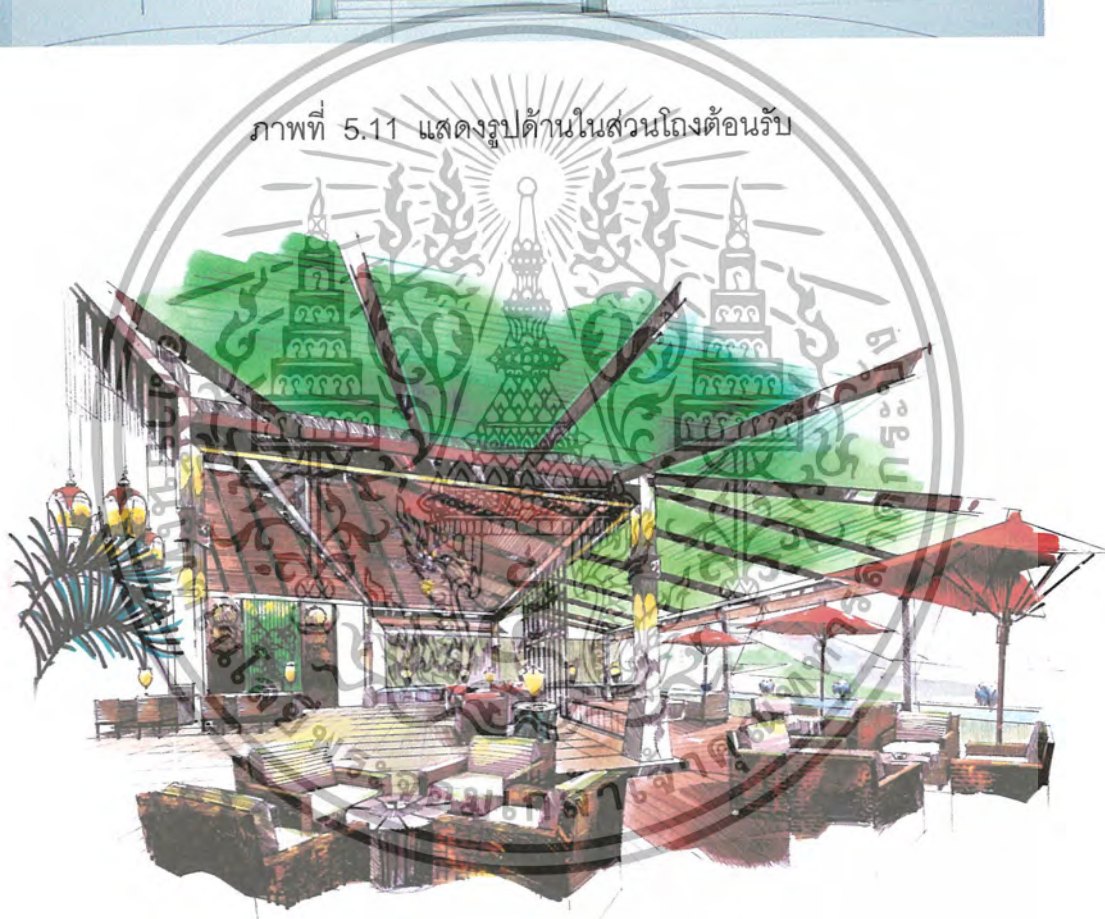
ภาพที่ 5.9 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นที่ในส่วนโถงต้อนรับ

ภาพที่ 5.10 แสดงการจัดวางผังฟ้าเพดานและระบบไฟฟ้าในส่วนโถงต้อนรับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.11 แสดงรูปด้านในของส่วนโถงต้อนรับ



ภาพที่ 5.12 แสดงทัศนียภาพส่วนโถงต้อนรับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

- พื้น** ส่วนด้านในจะปูด้วยกระเบื้องสีครีมผสมสับลายโทนสีเหลือง ส่วนด้านนอกจะปูด้วยไม้สลับกับหินทะเล
- ผนัง** ส่วนโถงต้อนรับของผนังฉาบปูนทาสีขาวสลับกับกรุไม้ และบุด้วยผ้าซอห์นไฟตามผนัง
- เพดาน** โชว์โครงหลังคา ซอห์นไฟตามจุด
- เฟอร์นิเจอร์** ส่วนใหญ่จะเป็นไม้ และหวายซึ่งให้รู้สึกเป็นธรรมชาติ และทนต่อสภาพแวดล้อม



ภาพที่ 5.13 แสดงวัสดุส่วนโถงต้อนรับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 5.3.2 ส่วนล็อบบี้เล่าจัน (Lobby Lounge)

#### แนวความคิดในการออกแบบ

ส่วนล็อบบี้เล่าจันเป็นส่วนที่รับรองแขกที่มาใช้บริการ พบปะนั่งพูดคุยกัน ทำธุระ ภาระกิจต่างๆ และเป็นส่วนหนึ่งที่ต่อเนื่องจาก ส่วนบริเวณโถงต้อนรับ เน้นบรรยากาศที่ผ่อนคลาย เรียบง่ายเป็นกันเอง กับการบริการของพนักงานที่เปรียบเสมือนเจ้าของบ้านกับแขกที่เข้ามาพัก ในส่วน Lobby Lounge เป็นส่วนรับรองแขกที่เข้ามาพัก จึงเปรียบในส่วนที่นี้เหมือนกับ ระเบียงบ้าน ที่นั่งพักผ่อนหรือเป็นส่วนรองรับแขก ดังนั้นแขกที่มาใช้บริการจะได้รับบริการจากเจ้าของบ้านเป็นกันเอง และในส่วนของอาคารจะเปิดโล่งเหมือนกับระเบียงบ้าน โดยดึงเอาบรรยากาศสภาพแวดล้อมธรรมชาติภายนอกให้สัมพันธ์กับภายใน โดยการเชื่อมกับวิถีการดำรงชีวิตของภาคใต้ และสภาพแวดล้อมให้สัมพันธ์กับภายนอก มาประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสมเข้ากับสมัย เป็นที่ประทับใจต่อแขกที่เข้ามาใช้บริการ และให้เกิดความต่อเนื่องกับโถงต้อนรับ



ภาพที่ 5.14 แสดงแนวความคิดในส่วนล็อบบี้เล่าจัน

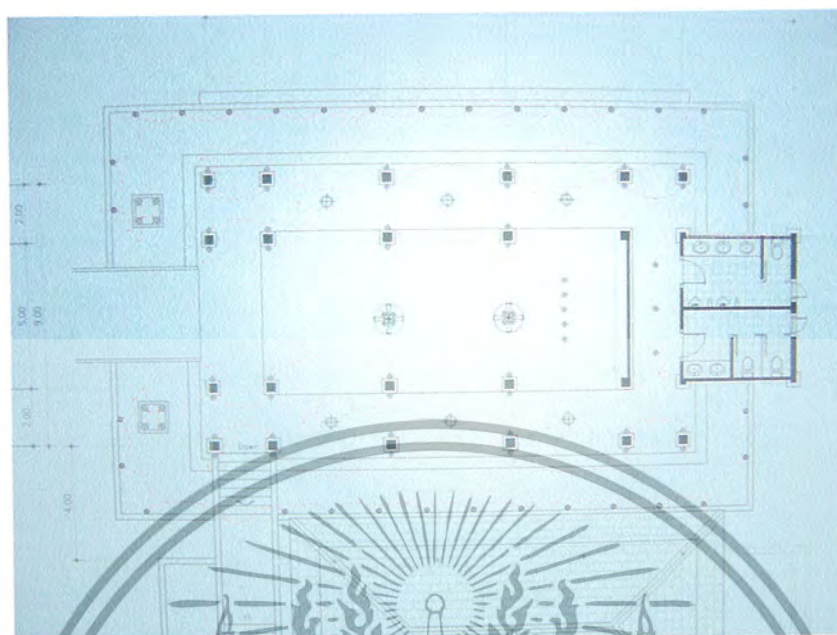
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



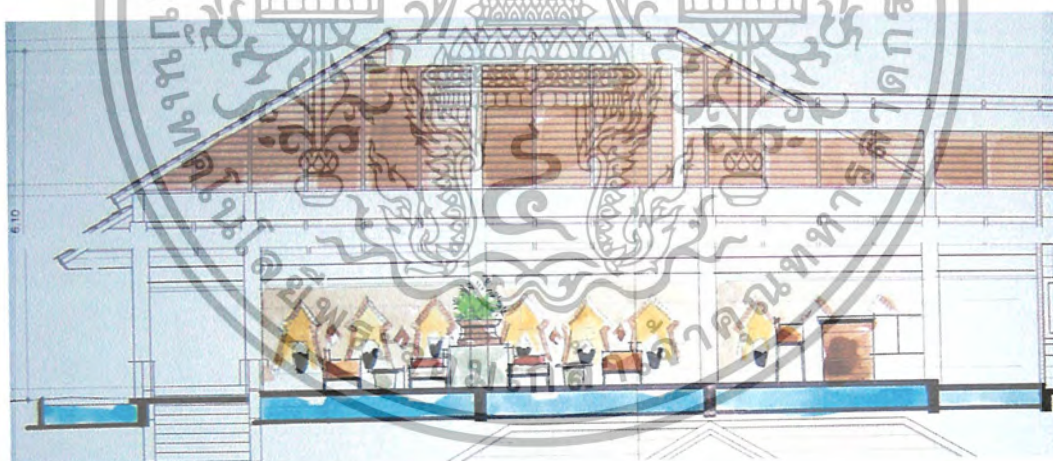
ภาพที่ 5.15 แสดงการสังเคราะห์ในส่วนล็อบบี้เค้าจน์

ภาพที่ 5.16 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นในส่วนล็อบบี้เค้าจน์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.17 แสดงการจัดวางผังฟ้าเพดานและระบบไฟฟ้าในส่วนล็อบบี้ล่าง



ภาพที่ 5.18 แสดงรูปด้านในส่วนล็อบบี้ล่าง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.19 แสดงทัศนียภาพสวนลือบบีเล้าจน์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น	ส่วนใหญ่จะใช้กระเบื้องดินเผาและไม้ สลับด้วยหินธรรมชาติ
ผนัง	ส่วนใหญ่จะเปิดโล่ง บางส่วนจะกรุด้วยไม้แกะลาย และชอนไฟ
เพดาน	โชว์โครงหลังคา ชอนไฟ
เฟอร์นิเจอร์	จะเป็นไม้ และหวายเบาะบุผ้าสีชา



ภาพที่ 5.20 แสดงวัสดุส่วนค็อบบี้เค้าจัน

### 5.3.3 ส่วนค็อบบี้ช็อฟ (Coffee Shop)

#### แนวความคิดในการออกแบบ

ส่วนค็อบบี้ช็อฟเป็นที่บริการอาหารและเครื่องดื่มมีลักษณะการตกแต่งภายในให้มีบรรยากาศแบบ สนุกสนานเป็นกันเอง ไม่ต้องมีพิธีรีตอง มีบุคคลหลายประเภทสามารถใช้บริการได้ตลอดเวลา ดังนั้นการออกแบบต้องคำนึงถึงความสะดวกสบายต่อแขกที่มาใช้บริการ สื่อถึงเอกลักษณ์ได้อย่างชัดเจน จึงได้แนวความคิดจากรสชาติอาหารที่ผสมผสานจากวัฒนธรรมอีกวัฒนธรรม เกิดอาหารที่เป็นเอกลักษณ์ จากวัฒนธรรมไทยภาคใต้กับวัฒนธรรมแบบจีนกับไทยที่ผสมผสานอย่างลงตัว ได้เกิดอาหารเลิศรสไทยปักชได้ โดยการนำรูปลักษณะกลิ่นไอของอาหารที่ผสมผสานวัฒนธรรมไทยภาคใต้กับวัฒนธรรมแบบจีน นำมาประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสมเข้ากับสมัย เป็นที่ประทับใจต่อแขกที่เข้ามาใช้บริการ

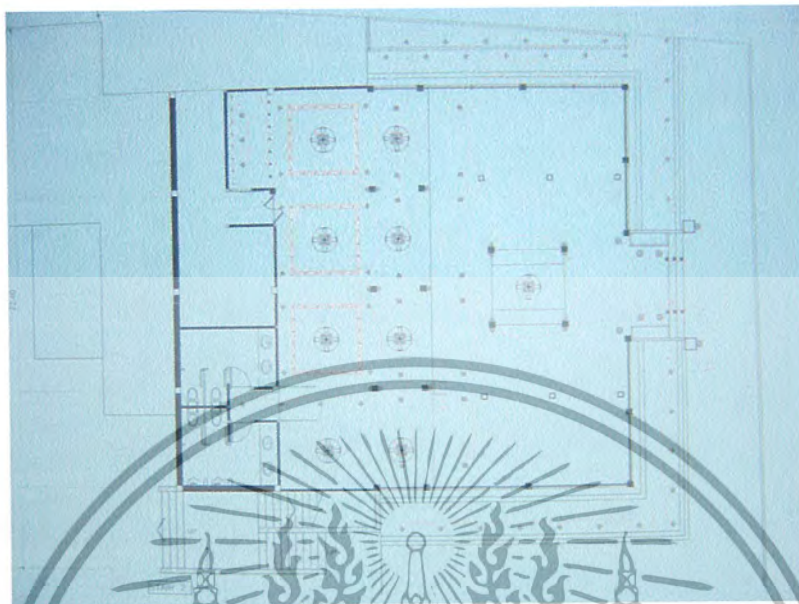
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.21 แสดงแนวความคิดในสวนคอฟฟี่ช็อป

ภาพที่ 5.22 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นในส่วนคอฟฟี่ช็อป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

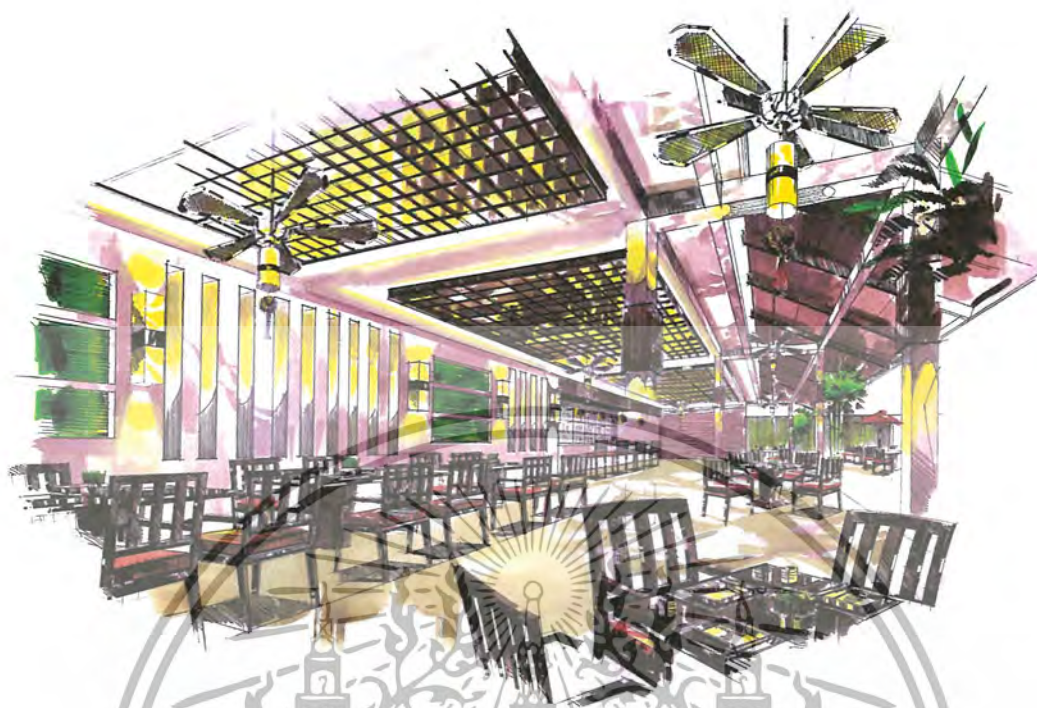


ภาพที่ 5.23 แสดงการจัดวางผังฟ้าเพดานและระบบไฟฟ้าในส่วนคอฟฟี่ช็อป



ภาพที่ 5.24 แสดงรูปด้านในส่วนคอฟฟี่ช็อป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.25 แสดงทัศนียภาพส่วนคือฟู้ชีฟ

วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น ส่วนใหญ่จะใช้พื้นกระเบื้อง และไม้เป็นหลัก

ผนัง ผนังกรุไม้เจาะช่อง และซ่อนไฟทาสีขาว บางส่วนกรุด้วยผ้า

เพดาน ไซวโครงหลังคาสลับกับตีฝ้า ซ่อนไฟ

เฟอร์นิเจอร์ เป็นไม้ด้วยผ้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.26 แสดงวัสดุส่วนคือฟิวรี่ช็อป

#### 5.3.4 ส่วนห้องอาหารไทย (Thai Restaurant)

##### แนวความคิดในการออกแบบ

ส่วนห้องอาหารไทยต้องการบรรยากาศที่สงบ อบอุ่น เป็นกันเอง สื่อถึงเอกลักษณ์ความเป็นไทยได้อย่างชัดเจน ดังนั้นจึงได้แนวความคิดในการออกแบบ โดยการนำเอาสถาปัตยกรรมไทยภาคใต้ มาผสมผสานประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสม ให้เป็นเอกลักษณ์ที่ชัดเจนเหมาะที่เป็นแบบไทยร่วมสมัย เชื่อมสัมพันธ์กับสถาปัตยกรรมภายในและสถาปัตยกรรมภายนอก และรู้สึกถึงบรรยากาศที่ผสมผสานกับรสชาติเมนูอาหารได้อย่างลงตัว โดยสื่อให้เห็นถึงในรูปลักษณะ Thai Tropical Style แยกที่เข้ามา จะได้สัมผัสถึงเอกลักษณ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ไทยภาคใต้ได้อย่างชัดเจน จึงทำให้แขกที่เข้ามาใช้บริการเป็นที่ประทับใจในเอกลักษณ์ความเป็นไทย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

# Concept of Design

## Interior Architecture Design Project For C&N Resort and Spa

### Thai Restaurant

ส่วนร้านอาหารไทยของการรามาชาที่สวน ชนรุ่น เป็น  
กันละ ซึ่งโดยองค์ความรู้ภายในโดยชาวอังกฤษ  
ด้วยใจปลื้มในความดีในการออกแบบ โดยการนำเอา  
สถาปัตยกรรมไทยภาคใต้ โดยเฉพาะในรายละเอียดประติมากรรม  
อย่างละเอียดนั้น ไปเป็นเอกลักษณ์ที่ชัดเจนแทนที่เป็นแบบ  
ไทยร่วมสมัย ซึ่งสัมพันธ์กับอาคารเพื่อผสมผสานในและสถาป  
นศาสตร์และการใช้วัสดุอย่างดี โดยที่ไปให้ถึงถึงไปลักษณะ  
Thai Tropical Style มากทีเดียว จากที่มีลักษณะลักษณะ  
ศิลปะวัฒนธรรม ประเพณี โอบอ้อมอารีโดยชาวอังกฤษ จึงทำให้  
แขกที่เข้ามาใช้บริการเป็นที่ประทับใจและกลับใจมาเป็น  
The



King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang  
Interior Architecture Program Design Project  
For C&N Resort and Spa  
Advisor: Mr. Prangjai Sathorn  
Dr. Panyat Sathorn - 42021917  
Faculty of Architectural Education  
Department of Architectural Education  
Interior Architecture



ภาพที่ 5.27 แสดงแนวคิดความคิดในส่วนของห้องอาหาร

ภาพที่ 5.28 แสดงการสังเคราะห์ในส่วนห้องอาหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.29 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นในส่วนห้องอาหาร



ภาพที่ 5.30 แสดงการจัดวางผังฟ้าเพดานและระบบไฟฟ้าในส่วนห้องอาหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.31 แสดงรูปด้านในส่วนห้องอาหาร



ภาพที่ 5.32 แสดงทัศนียภาพส่วนห้องอาหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

- พื้น** ส่วนใหญ่จะปูด้วยพื้นไม้ สลับด้วยกระเบื้อง
- ผนัง** ผนังฉาบปูนเจาะช่อง ซ่อนไฟ
- เพดาน** โฉวโครงหลังคา สลับตีฝ้าซ่อนไฟ
- เฟอร์นิเจอร์** จะเป็นไม้สลับด้วยหวายเป็นส่วนใหญ่



ภาพที่ 5.33 แสดงวัสดุส่วนห้องอาหาร

### 5.3.5 ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)

ความต้องการ

1. ส่วนต้อนรับและพักผ่อน
2. ส่วนห้องนวด
3. ส่วนห้องนวด พิเศษ
4. ส่วนนวดไทย
5. ส่วนนวดเท้า
6. ส่วนเสริมความงาม
7. ส่วนออกกำลังกาย

### แนวความคิดในการออกแบบ

ส่วนของสปา การสร้างความสงบในการพักผ่อนการควบคุมร่างกายและจิตที่สมดุล จากที่ปัจจุบันเราอาศัยอยู่ในช่วงของการเปลี่ยนแปลงที่ซับซ้อน ไร้ระเบียบการสร้างสมดุลทั้งกายและจิต เป็นหนทางที่ทำให้ร่างกายและจิตได้พักผ่อน ผ่อนคลายจะสภาพความเป็นอยู่ที่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผู้ถวายไว้ระเบียบ จากปัจจุบันกับไปสู่อดีตร่างกายและจิตก็ยังคงตระหนักถึงธรรมชาติเป็นส่วนหนึ่งที่หล่อเลี้ยงชีวิต มนุษย์ต้องการธรรมชาติ และธรรมชาติก็ช่วยในการบำบัดร่างกายและจิต ให้อยู่ในความสมดุลของชีวิต แนวความคิดในการออกแบบสปา สปาเป็นส่วนหนึ่งของการให้บริการของรีสอร์ท แวกที่มาใช้บริการเพื่อต้องการที่จะพักผ่อนผ่อนคลายจากการตั้งเครียดจากการใดๆ โดยการให้บริการของพนักงาน บวกกับการที่ได้สัมผัส ธรรมชาติที่สวยงามที่ผสมผสานกับสถาปัตยกรรมเรือนบ้านชาวเล นำมาประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสมร่วมสมัย (Contemporary) ในรูปแบบ Tropical Style ให้ความรู้สึกราวกับวิมานบนดิน ที่ใครๆได้มาสัมผัสจะต้องหลงใหลกับบรรยากาศจนไม่รู้ลืม



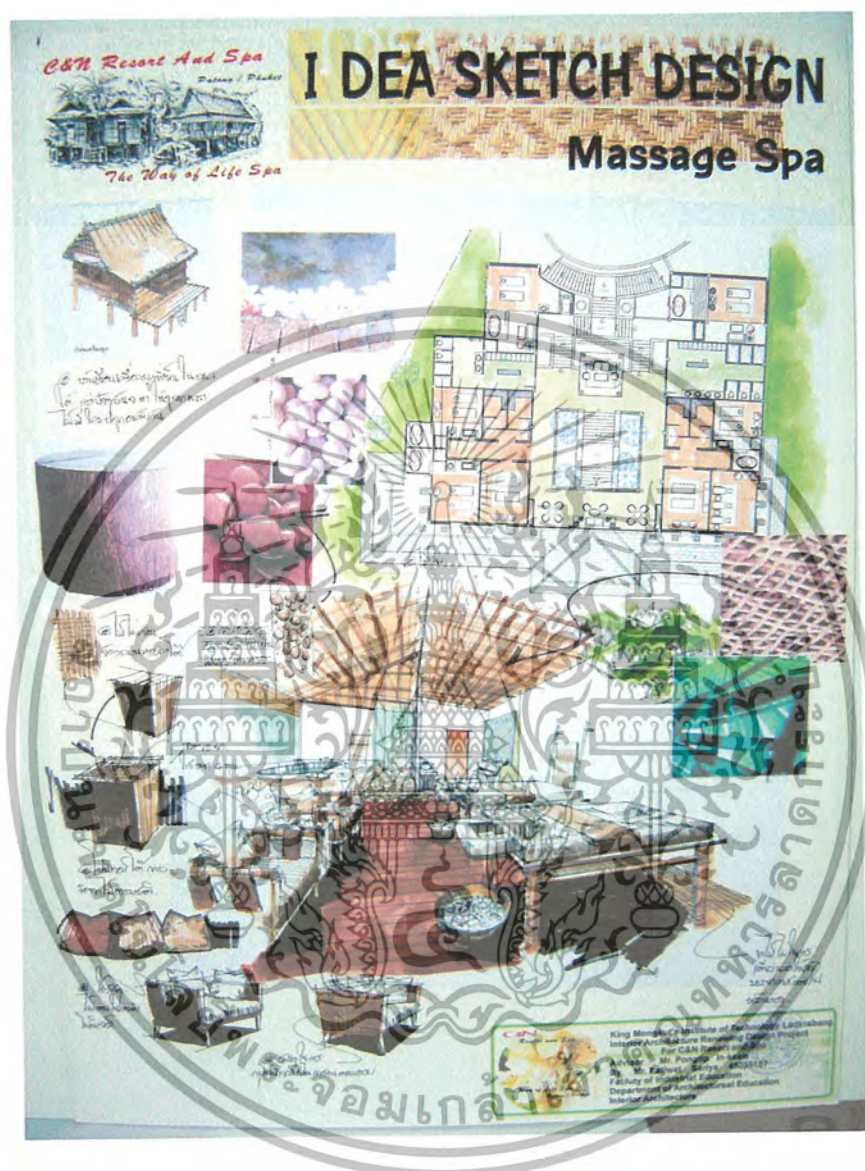
ภาพที่ 5.34 แสดงแนวความคิดในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.35 แสดงการสังเคราะห์ในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.36 แสดงการสังเคราะห์ในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.37 แสดงการสังเคราะห์ในส่วนของบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.38 แสดงการสังเคราะห์ในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

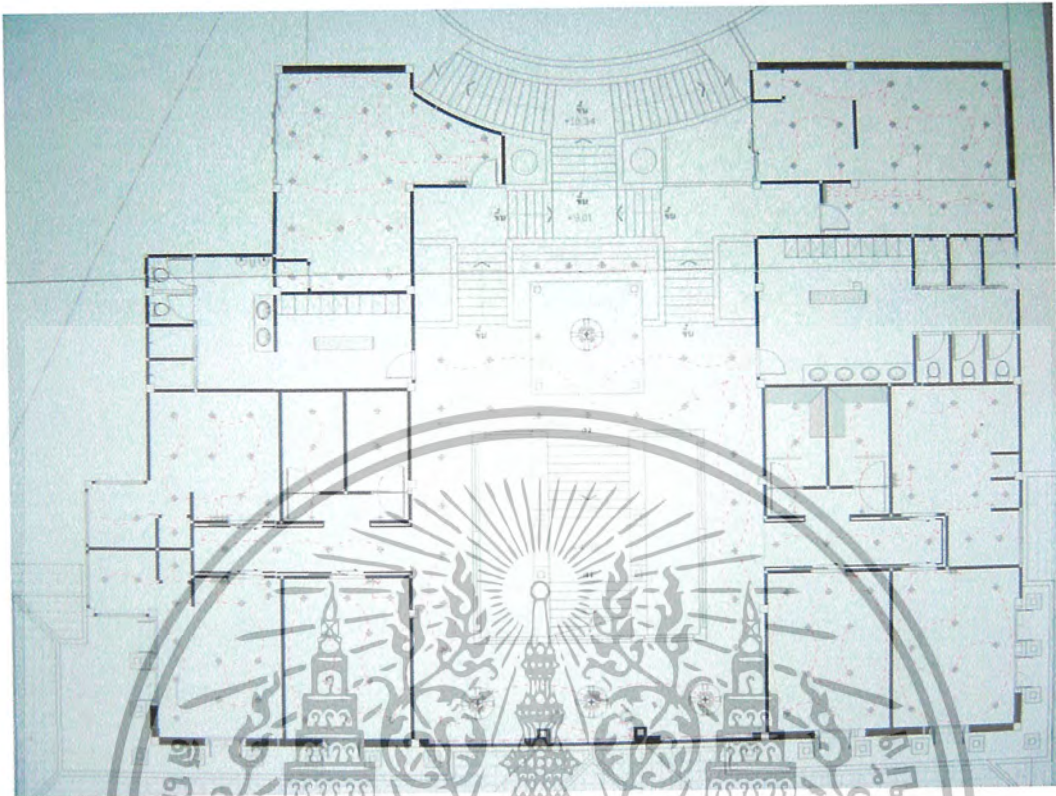


ภาพที่ 5.39 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)

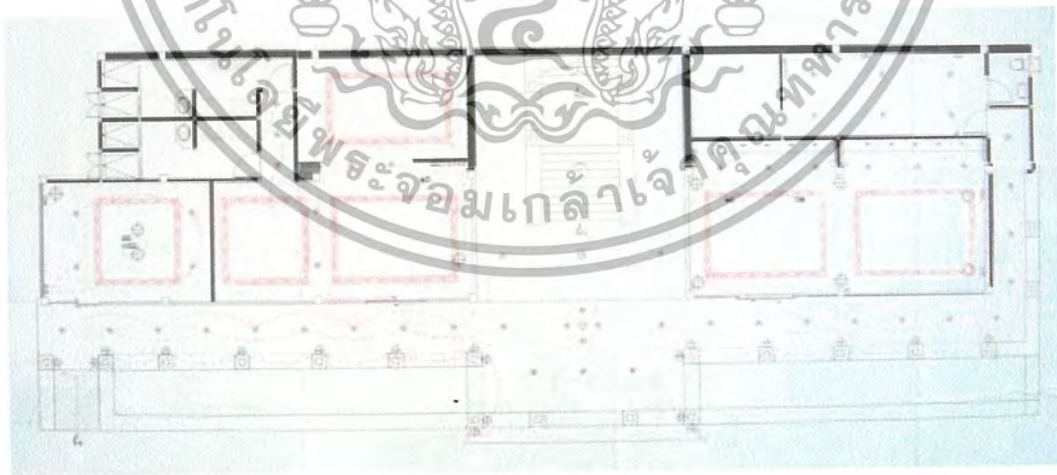


ภาพที่ 5.40 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

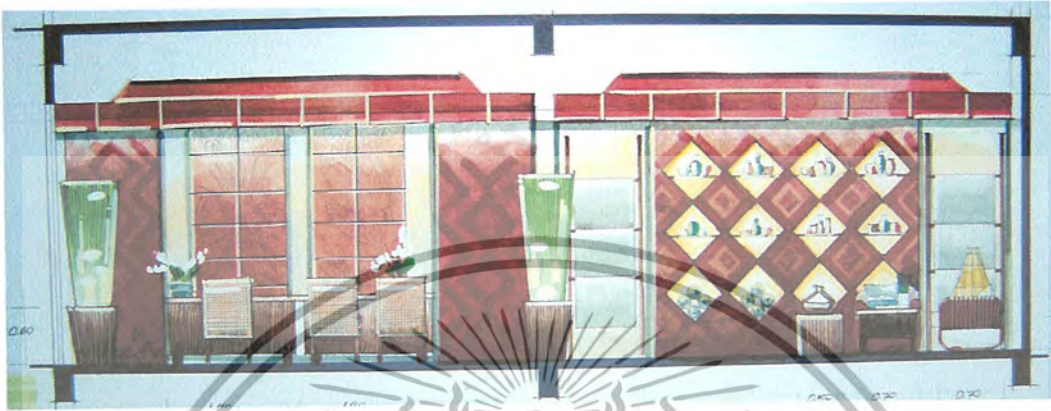


ภาพที่ 5.41 แสดงการจัดวางผังฟ้าเพดานและระบบไฟฟ้าในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)

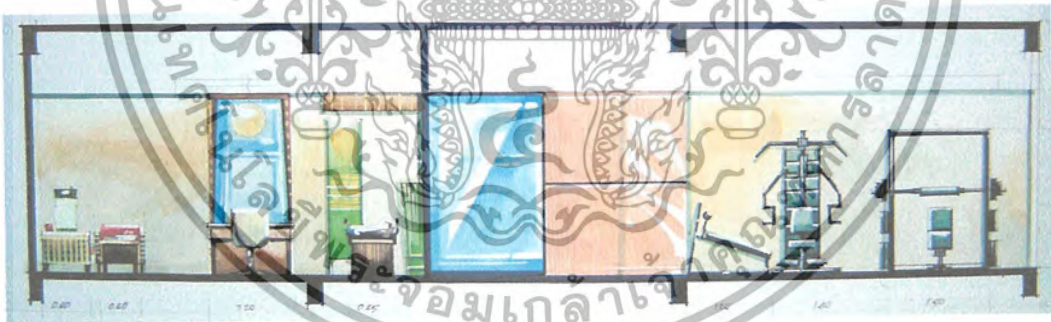


ภาพที่ 5.42 แสดงการจัดวางผังฟ้าเพดานและระบบไฟฟ้าในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.43 แสดงรูปด้านในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)



ภาพที่ 5.44 แสดงรูปด้านในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.45 แสดงรูปด้านในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)

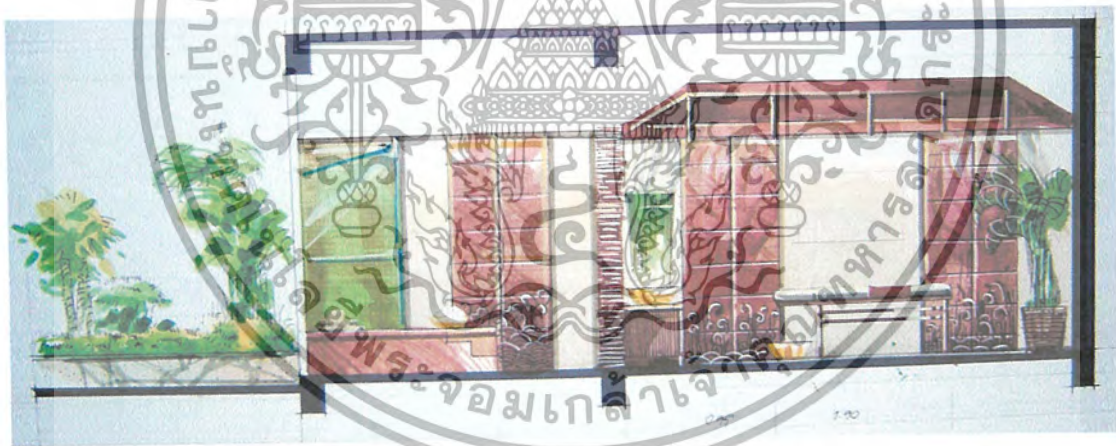


ภาพที่ 5.46 แสดงรูปด้านในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.47 แสดงรูปด้านในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)



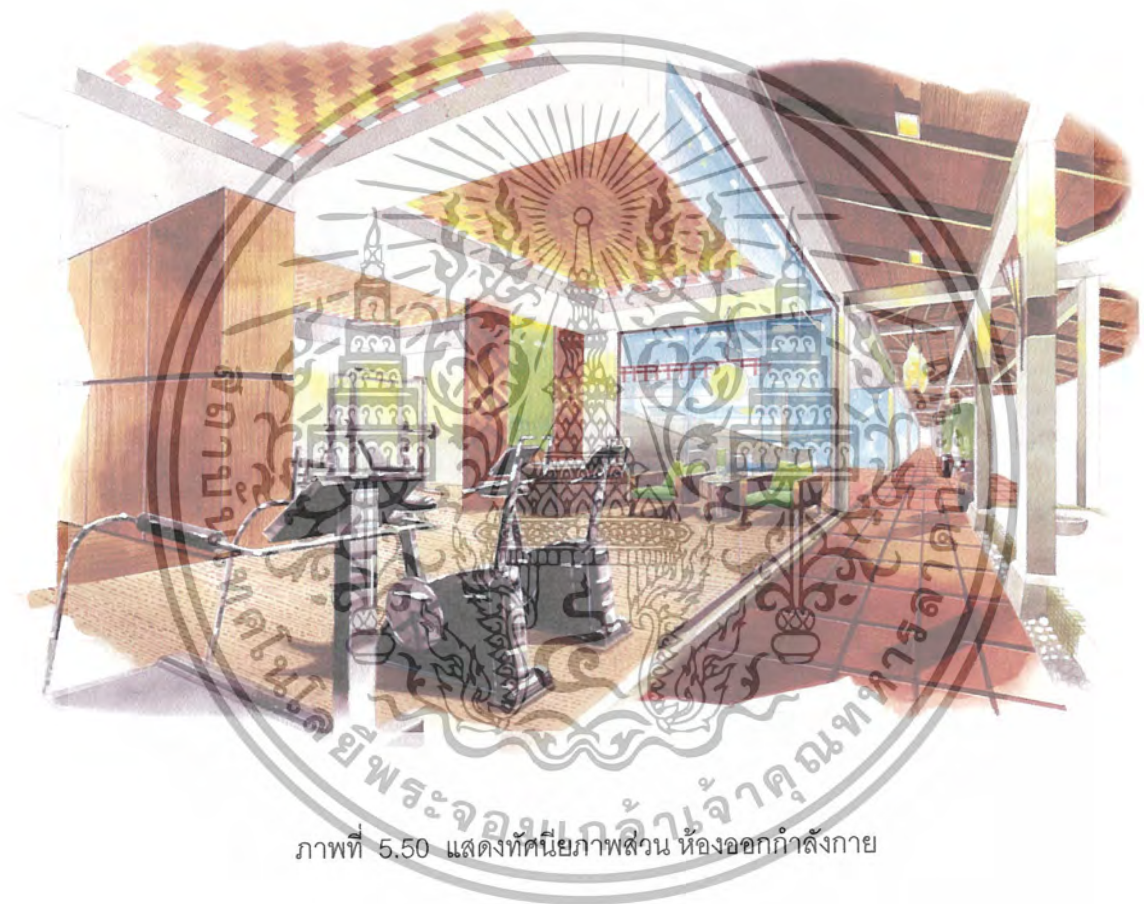
ภาพที่ 5.48 แสดงรูปด้านในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.49 แสดงทัศนียภาพส่วน ต้อนรับและพักผ่อน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.50 แสดงทัศนียภาพสวน ห้างออกกำลังกาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.51 แสดงทัศนียภาพส่วน ห้องเสริมสวย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.52 แสดงทัศนียภาพส่วน ห้องนวดเท้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.53 แสดงทัศนียภาพส่วน ห้องนอนไทย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.54 แสดงทัศนียภาพส่วน ห้องนวด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.55 แสดงทัศนียภาพส่วน ห้องนวดพิเศษ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น	ส่วนใหญ่จะใช้พื้นไม้และกระเบื้องดินเผา และหินธรรมชาติ
ผนัง	ฉาบปูนทาสีขาวและกรุด้วยสลับหินทราย และช้อนไฟ
เพดาน	กรุด้วยไม้สลัดตีฝ้า
เฟอร์นิเจอร์	จะเป็นไม้และหวาย



ภาพที่ 5.56 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ(SPA)

#### 5.3.6 ส่วนห้องพัก (GUEST ROOM)

ความต้องการในการบริการ มีห้องพักหลายระดับเพื่อรองรับผู้ที่เข้ามาใช้บริการดังนี้

- 1 . Standard room
2. Deluxe room
3. Suite room

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## แนวความคิดในการออกแบบ

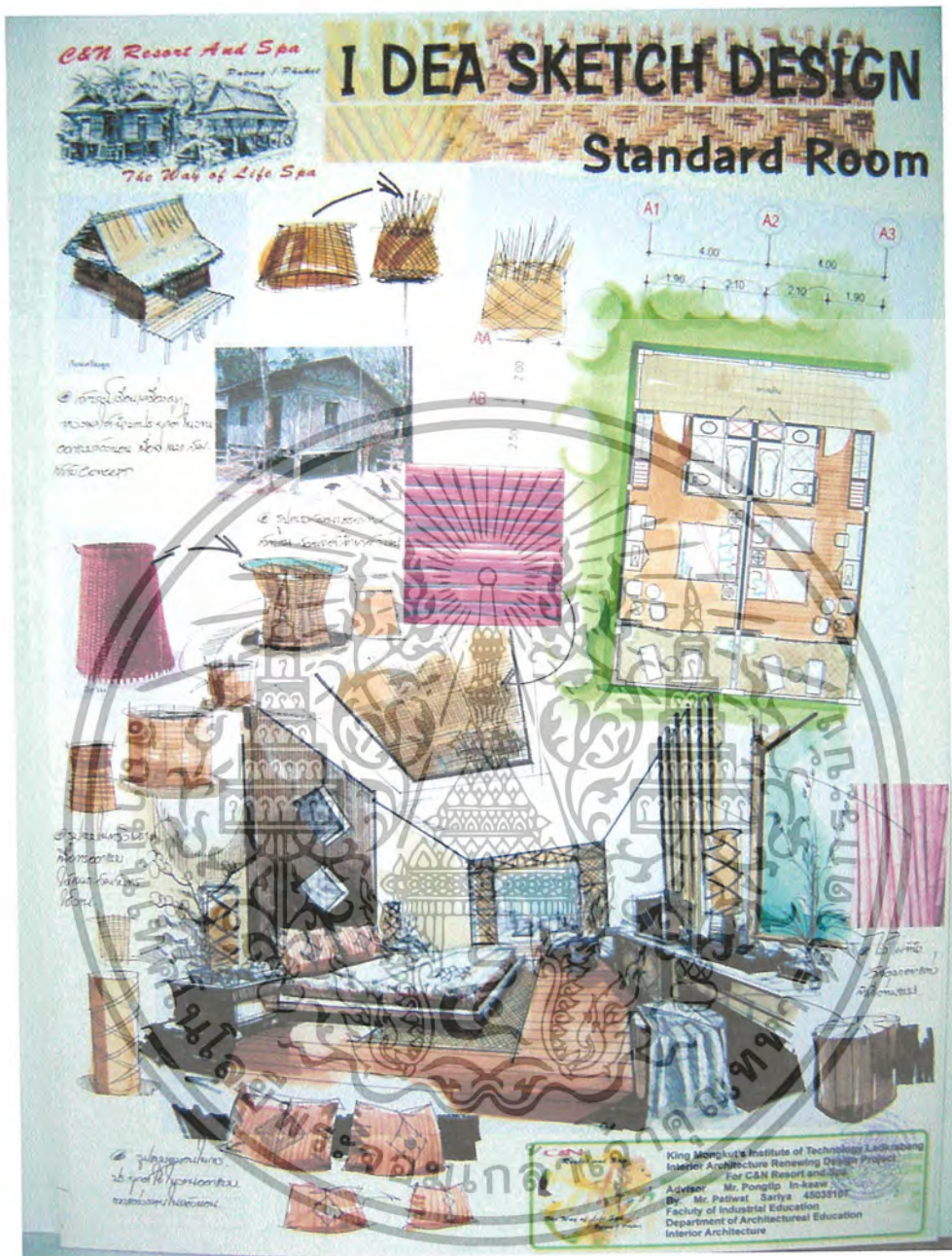
### ห้องพักแบบธรรมดา (Standard room)

ส่วนของห้องพัก      ห้องพักเป็นส่วนหลักของการให้บริการทางรีสอร์ทซึ่งแขกจะใช้เป็นสถานที่พักผ่อน หรือเป็นสถานที่พักผ่อนตากอากาศ ดังนั้นการออกแบบในแต่ละส่วนของห้องพักและในแต่ละแบบของห้องพัก จึงเป็นหน้าตาเอกลักษณ์ของรีสอร์ท จะเป็นที่ประทับใจต่อแขกที่มาใช้บริการ      ห้องพักแบบธรรมดาเป็นห้องพักที่แขกส่วนมากใช้เป็นสถานที่พักผ่อนตากอากาศจุดประสงค์เพื่อจะท่องเที่ยวชมธรรมชาติตามสภาพแวดล้อมตามท้องถิ่น      ดังนั้นการออกแบบห้องพักแบบธรรมดาจึงต้องคำนึงถึงสภาพแวดล้อมธรรมชาติของท้องถิ่นเพื่อจะตรงกับจุดประสงค์หลักของนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ      แนวความคิดในการออกแบบจึงได้นำเอาสถาปัตยกรรมภาคใต้ บ้านชาวเล เป็นการเข้าถึงธรรมชาติที่สวยงามของภาคใต้ที่เป็นเอกลักษณ์นำมาประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสมร่วมสมัย (Contemporary) ในรูปแบบ Tropical Style จะทำให้บรรยากาศกลมกลืนกับสภาพแวดล้อมภายในและ ภายนอกของท้องถิ่นได้อย่างลงตัว และเป็นไปตามที่คาดหวังของแขกที่มาใช้บริการ



ภาพที่ 5.57 แสดงแนวความคิดในส่วนห้องพักแบบ Standard room

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.58 แสดงการสังเคราะห์ในส่วนห้องพักแบบ Standard room

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.59 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นในส่วนห้องพักแบบ Standard room

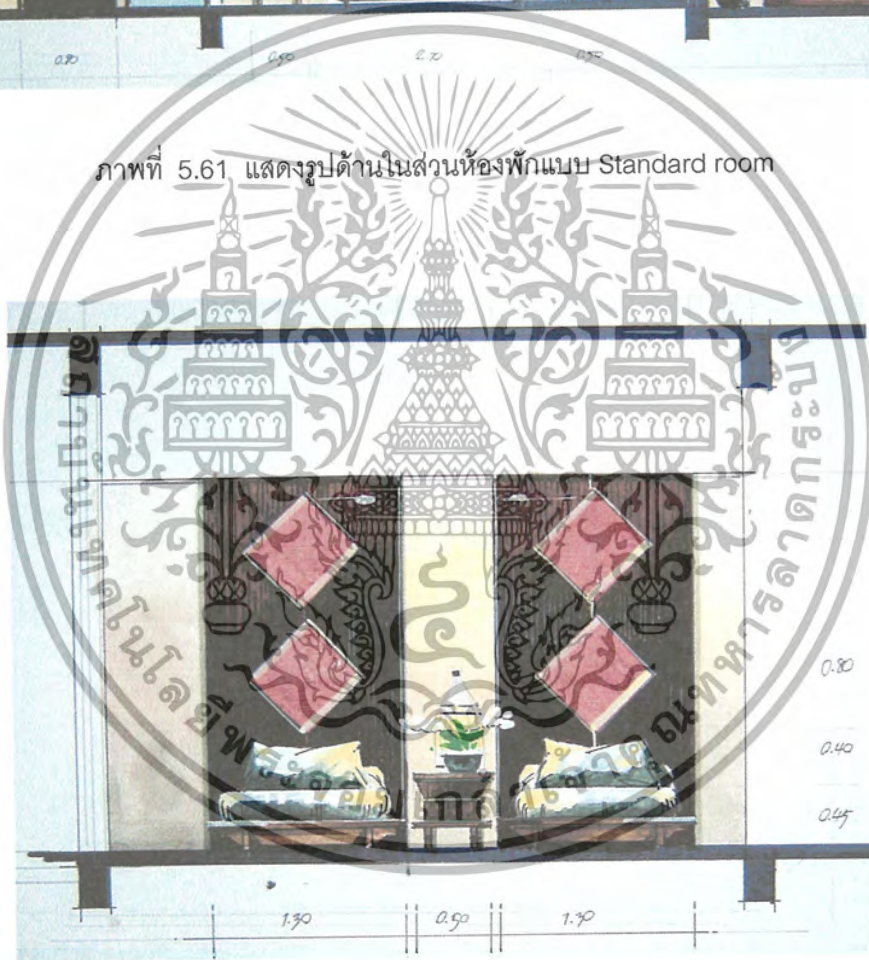


ภาพที่ 5.60 แสดงการจัดวางผังฟ้าเพดานและระบบไฟฟ้าในส่วนห้องพักแบบ Standard room

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.61 แสดงรูปด้านในส่วนห้องพักแบบ Standard room



ภาพที่ 5.62 แสดงรูปด้านในส่วนห้องพักแบบ Standard room

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.63 แสดงทัศนียภาพส่วน Standard room

วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น ส่วนใหญ่จะใช้พื้นไม้ และกระเบื้อง  
ผนัง ก่อด้วยไม้ฉาบปูนทาสีขาว  
เพดาน ตีฝ้าทาสีขาว ซ่อนไฟ  
เฟอร์นิเจอร์ จะเป็นไม้และหวายเป็นส่วนใหญ่ซึ่งให้รู้สึกเป็นธรรมชาติ



ภาพที่ 5.64 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องพักแบบ Standard room

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### ห้องพักแบบพิเศษ (Deluxe room)

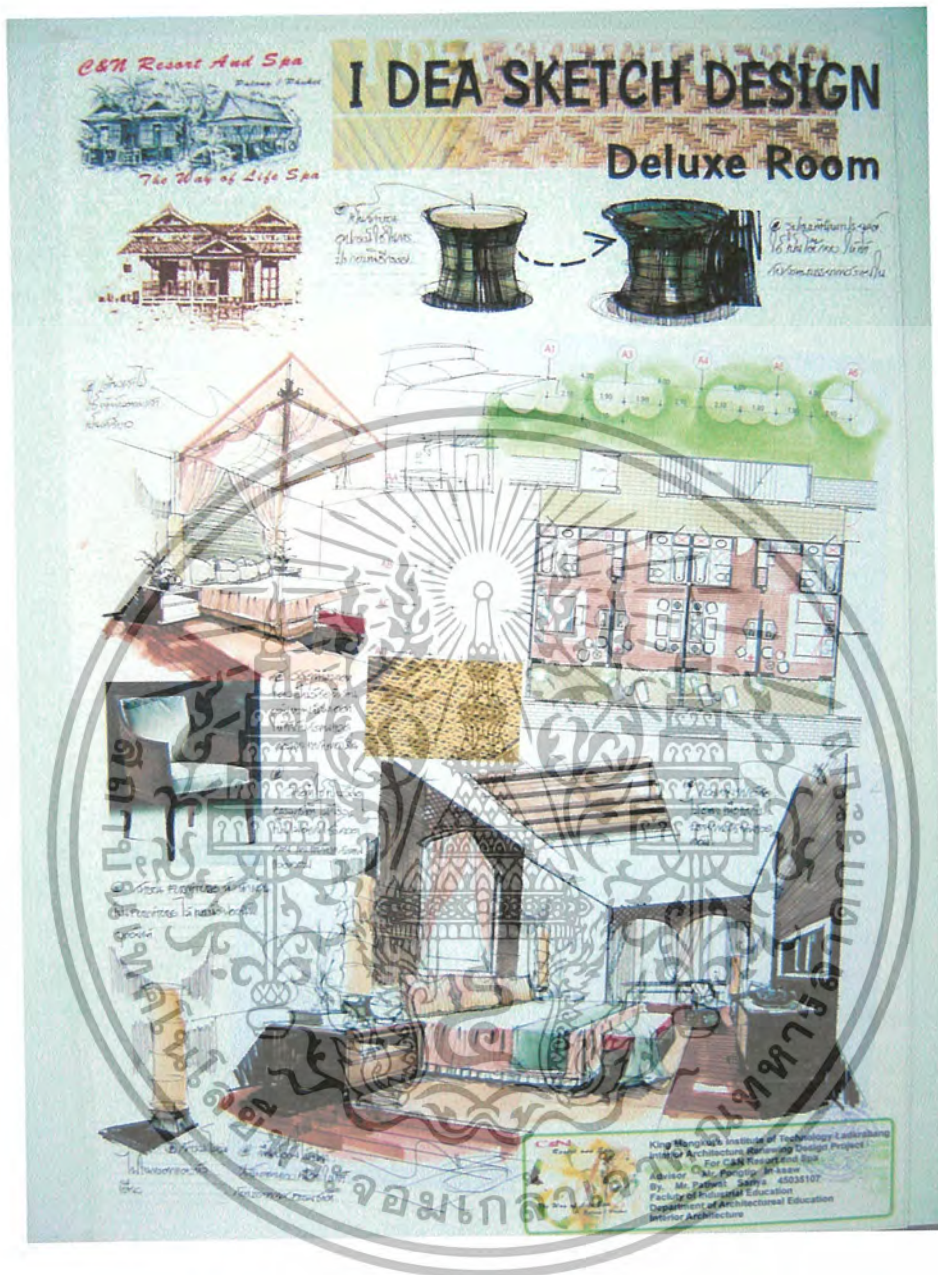
ส่วนของห้องพัก ห้องพักเป็นส่วนหลักของการให้บริการทางรีสอร์ท ซึ่งแขกจะใช้เป็นสถานที่พักผ่อน หรือสถานที่พักผ่อนตากอากาศ ดังนั้นการออกแบบในแต่ละส่วนของห้องพักและในแต่ละแบบของห้องพัก จะเป็นที่ประทับใจต่อแขกที่มาใช้บริการ

ในที่นี้ส่วนของห้องพัก แขกที่มาใช้บริการพักผ่อนตากอากาศท่ามกลางสภาพแวดล้อมตามธรรมชาติของท้องถิ่นเป็นส่วนหนึ่งที่แขกมีความสนใจที่จะเลือกเป็นสถานที่พักผ่อน ผ่อนคลายจากการตั้งเครียดจากการใดๆ แนวความคิดในการออกแบบ " สถาปัตยกรรมเรือนไทยมุสลิม " ผสมผสานกับศิลปวัฒนธรรมภาคใต้ ที่เป็นเอกลักษณ์และเป็นส่วนหนึ่งที่หน้าสนใจต่อนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ โดยการนำมาออกแบบประยุกต์ให้เหมาะสมร่วมสมัย (Contemporary) ในรูปแบบ Tropical Style เป็นการสร้างบรรยากาศให้ เชื่อมโยงกับสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกได้อย่างลงตัว



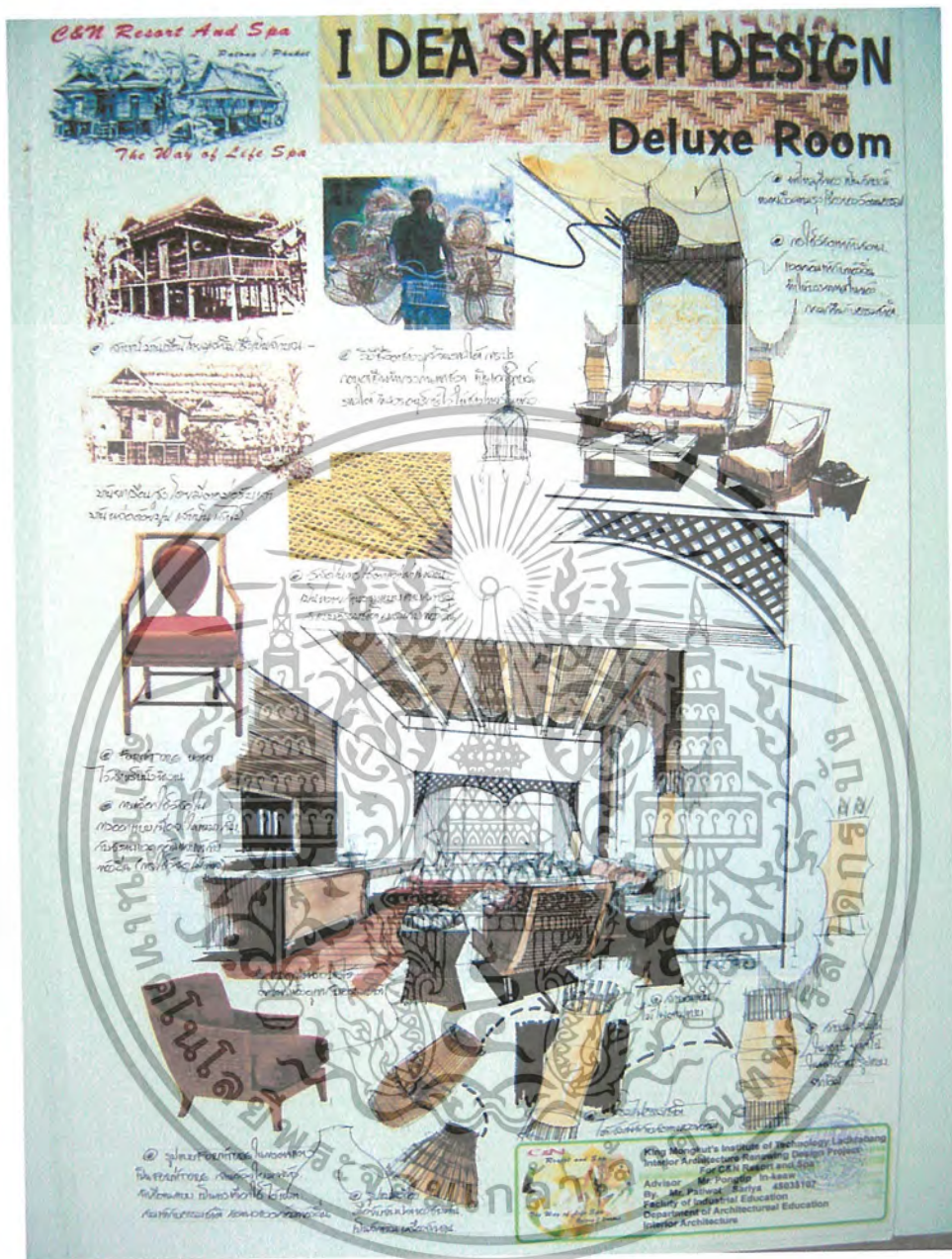
ภาพที่ 5.65 แสดงแนวความคิดในส่วนห้องพักแบบ Deluxe room

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.66 แสดงการสังเคราะห์ในส่วนห้องพักแบบ Deluxe room

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.67 แสดงการสังเคราะห์ชิ้นส่วนห้องพักแบบ Deluxe room

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.68 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นในส่วนห้องพักแบบ Deluxe room



ภาพที่ 5.69 แสดงการจัดวางผังฟ้าเพดานและระบบไฟฟ้าในส่วนห้องพักแบบ Deluxe room

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.70 แสดงรูปด้านในส่วนห้องพักแบบ Deluxe room



ภาพที่ 5.71 แสดงรูปด้านในส่วนห้องพักแบบ Deluxe room

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.72 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ Deluxe room

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.73 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ Deluxe room

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น เป็นพื้นไม้ และกระเบื้องสลับปูด้วยพรม

ผนัง กรุด้วยไม้ฉาบปูนทาสีขาว

เพดาน ตีฝ้าทาสีขาว ซ่อนไฟ

เฟอร์นิเจอร์ จะเป็นไม้และหวายเป็นส่วนใหญ่ซึ่งให้รู้สึกเป็นธรรมชาติ



ภาพที่ 5.74 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องพักแบบ Deluxe room

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ห้องชุด (Suite room)

ส่วนของห้องพัก      ห้องพักเป็นส่วนหลักของการให้บริการทางรีสอร์ทซึ่งแขกจะใช้เป็นสถานที่พักผ่อน หรือเป็นสถานที่พักตากอากาศ ดังนั้นการออกแบบในแต่ละส่วนของห้องพักและในแต่ละแบบของห้องพัก จึงเป็นหน้าตาเอกลักษณ์ของรีสอร์ท จะเป็นที่ประทับใจต่อแขกที่มาใช้บริการ

ในส่วนที่นี้เป็นลักษณะของห้องชุด ที่จัดสันแบ่งส่วนตามประโยชน์ใช้สอยในแต่ละส่วนได้อย่างลงตัว เป็นที่สะดวกสบายต่อแขกที่มาใช้บริการพักผ่อนหรือในการใด ๆ แนวความคิดในการออกแบบจะเน้นในส่วนของบรรยากาศที่อบอุ่นให้ความรู้สึกอบอุ่นด้วยกลิ่นไอ ในเอกลักษณ์ในรูปแบบของ สถาปัตยกรรมคนไทยชาวจีนในภาคใต้มาผสมผสานกับธรรมชาติสภาพแวดล้อมของท้องถิ่น นำมาประยุกต์ได้อย่างเหมาะสมร่วมสมัย (Contemporary) ในรูปแบบของ Tropical Style แขกที่มาใช้บริการจะได้สัมผัสถึงเอกลักษณ์ของคนไทยชาวจีน



ภาพที่ 5.75 แสดงแนวความคิดในส่วนห้องพักแบบ Suite room

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



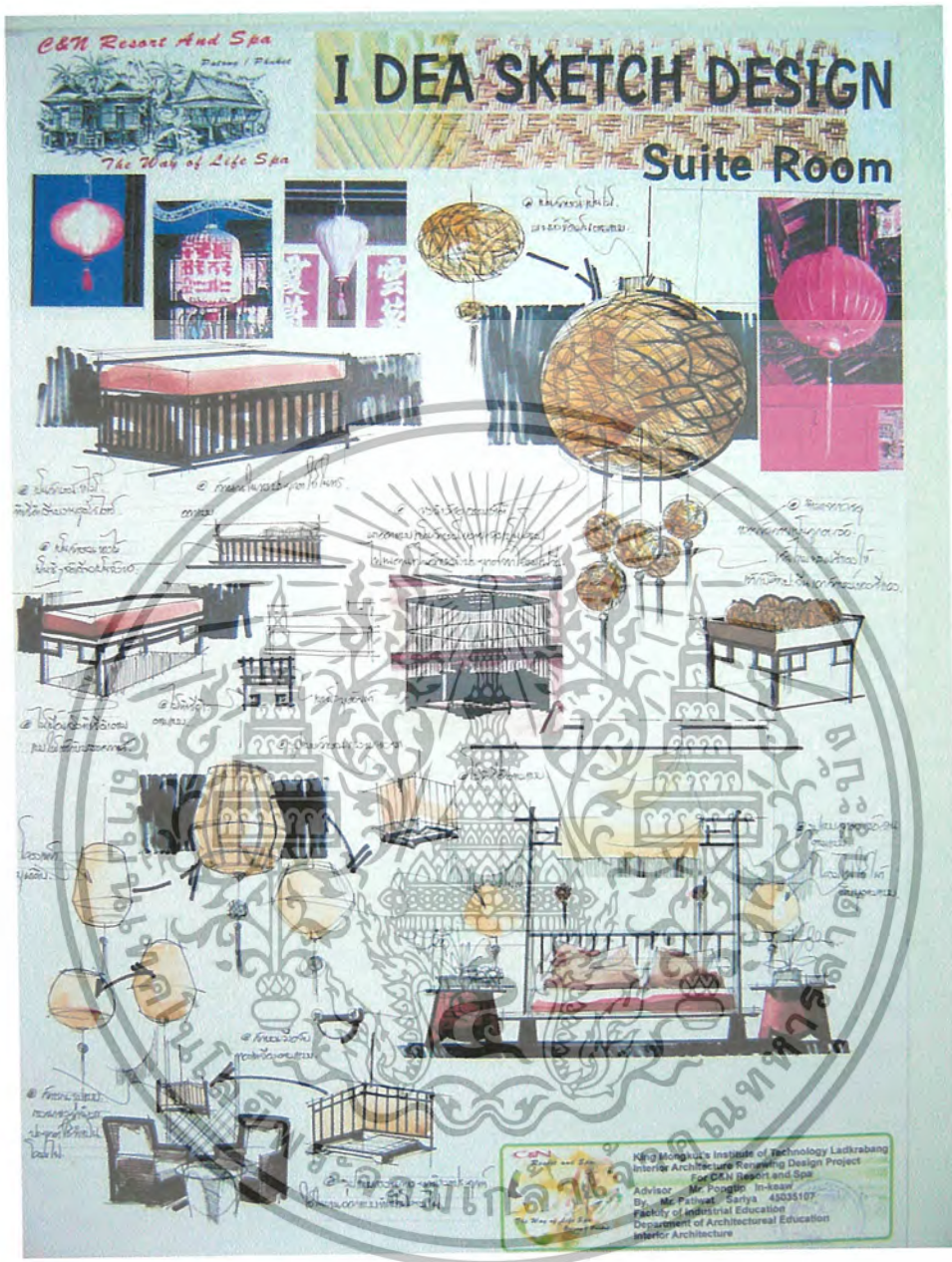
ภาพที่ 5.76 แสดงการสังเคราะห์ในส่วนห้องพักแบบ Suite room

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.77 แสดงการสังเคราะห์ในส่วนห้องพักแบบ Suite room

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.78 แสดงการสังเคราะห์ในส่วนห้องพักแบบ Suite room

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.79 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นที่ในส่วนห้องพักแบบ Suite room

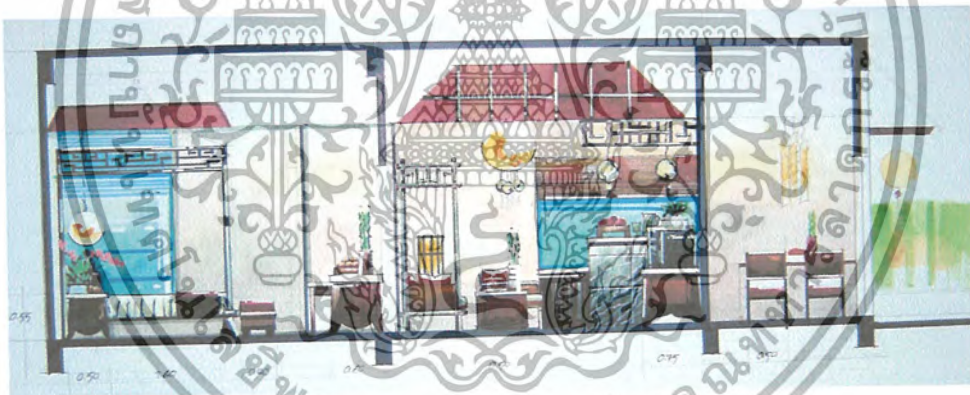


ภาพที่ 5.80 แสดงการจัดวางผังฝ้าเพดานและผังไฟฟ้าในส่วนห้องพักแบบ Suite room

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

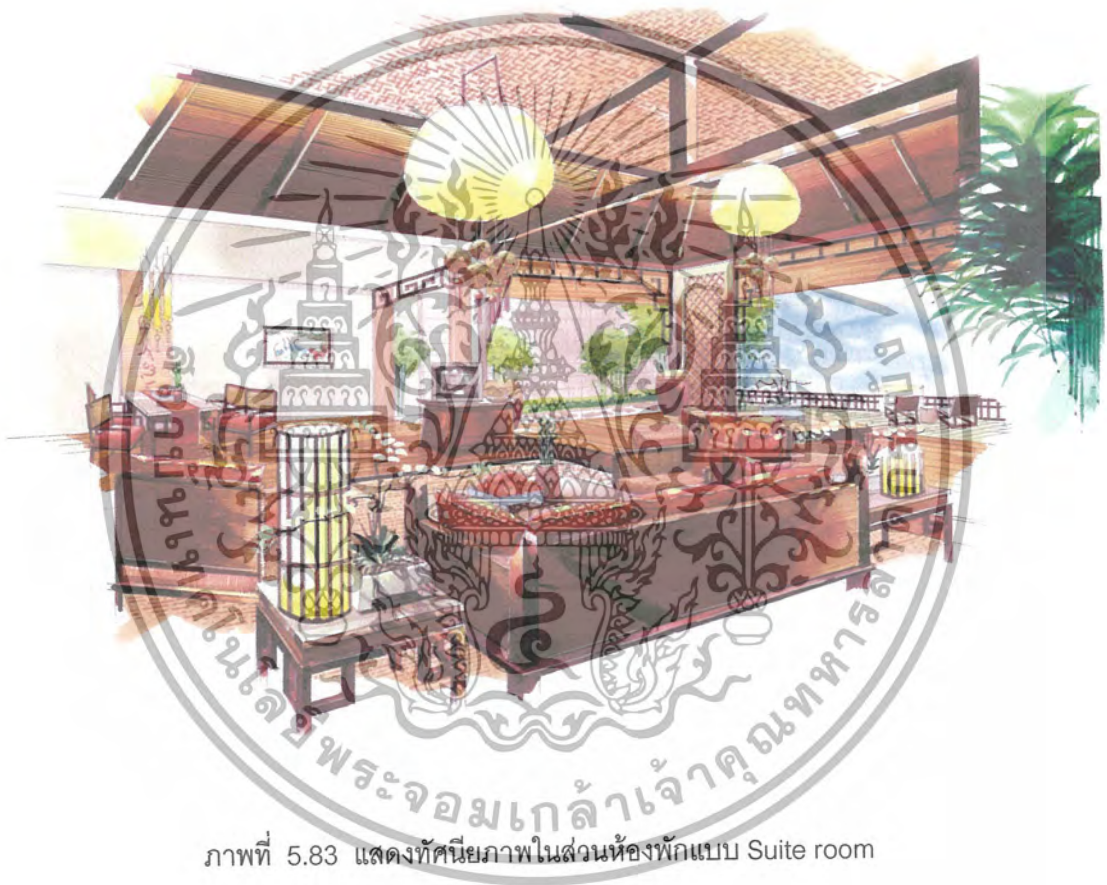


ภาพที่ 5.81 แสดงรูปด้านในส่วนห้องพักแบบ Phimalai Suite ( Suite room)



ภาพที่ 5.82 แสดงรูปด้านในส่วนห้องพักแบบ Phimalai Suite ( Suite room)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.83 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ Suite room

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.84 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ Suite room

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น เป็นพื้นไม้ และกระเบื้องสลับปูด้วยพรม

ผนัง กรุด้วยไม้ฉาบปูนทาสีขาว

เพดาน ตีฝ้าทาสีขาว ซ่อนไฟ

เฟอร์นิเจอร์ จะเป็นไม้และหวายเป็นส่วนใหญ่ซึ่งให้รู้สึกเป็นธรรมชาติ



ภาพที่ 5.85 แสดงการใช้วัสดุในส่วนห้องพักแบบ Suite room

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บรรณานุกรม

\_\_\_\_\_, ผู้จัดการ รีสอร์ท ซี แอนด์ เล็น รีสอร์ท แอนด์ สปา สัมภาษณ์ 15

พฤษภาคม 2547

ปิงคส์สวีตส์ อัมระนันท์. สไตส์อันดามัน อารยธรรมคาบสมุทรมสยาม . กรุงเทพมหานคร : ผู้ผลิต ปิงคส์สวีตส์ และ อกันตรี อัมระนันท์

30 มุมสวน . คู่มือการจัดตกแต่ง สวนในบ้าน เล่ม 15 . กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์บ้านและสวน , พิมพ์ครั้งที่ 1

THE BEST ASIAN HOTELS & RESORTS. สุดยอดโรงแรมและรีสอร์ทที่ดีที่สุดในเอเชีย .

กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์บริษัท ฮาซัน พรินต์ติ้ง จำกัด , 2547

THE BEST ROMANTIC RESORT & SPA IN ASIA. สุดยอดสปา 100 แห่งทั่วโลก .

กรุงเทพมหานคร : AP. Printing , 2547



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



### ประวัติ

ชื่อ	นาย ปฏิวัติ สาริยา	
ที่อยู่	52 / 12 ม. 5 ต. กมลา อ. กะทู้ จ. ภูเก็ต 83000	
เบอร์โทรศัพท์	076-279568 (บ้าน) 04-0116963 (มือถือ)	
การศึกษา	ระดับอนุบาล	โรงเรียนบ้านกมลา
	ระดับ ประถมศึกษาปีที่ 1-6	โรงเรียนบ้านกมลา
	ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	โรงเรียนเชิงทะเลวิทยาคม
	ระดับ ปวช.	วิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต
	ระดับ ปวศ.	โรงเรียนเพาะช่าง
ระดับปริญญาตรี	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้