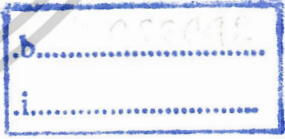


สำนักหอสมุดกลาง พระจอมเกล้าลาดกระบัง

โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน
รีสอร์ท & สปา สมุยวิลล่า รีสอร์ท
INTERIOR ARCHITECTURE DESIGN PROJECT FOR
SAMUI VILLA RESROT
RESROT & SPA



เลขหมู่.....
เลขทะเบียน..... 95563
วัน,เดือน,ปี..... 2.6 พ.ค. 2552



ปริญญานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต
สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน ภาควิชาครุศาสตร์สถาปัตยกรรม
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ปีการศึกษา 2547

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ปริญญาานิพนธ์

โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน สมุยวิลล่า รีสอร์ท แอนด์ สปา
(สุราษฎร์ธานี)

ชื่อนักศึกษา

นายวุฒินันท์ กุ่มอาดมดี

อาจารย์ที่ปรึกษา

อาจารย์ พงศ์ทิพย์ อินทร์แก้ว

ปริญญาานิพนธ์นี้คณะกรรมการตรวจปริญญาานิพนธ์ ได้ตรวจพิจารณาและเห็นชอบแล้ว จึง
อนุญาตให้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต ประจำปีการ
ศึกษา 2547



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- พฤติกรรม และกิจกรรมของผู้ใช้อาคาร
 - ระบบทางสัญจรภายในอาคาร
 - ขนาดสัดส่วนเฟอร์นิเจอร์ที่ใช้ในโครงการ
 - ศึกษาวัสดุต่างๆที่นำมาใช้ในโครงการได้อย่างเหมาะสม
 - ระบบเทคนิคต่าง ๆ วัสดุอุปกรณ์ในการอำนวยความสะดวก
 - ศึกษางานระบบที่ต้องใช้ในโครงการ
3. รวบรวมข้อมูลของโครงการ และข้อมูลที่ได้จากแหล่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาศึกษาเปรียบเทียบ นำผลสรุปมาเป็นแนวทางในการออกแบบ
 4. นำข้อมูลที่ได้จากโครงการ และข้อมูลที่ได้มาจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาศึกษาเปรียบเทียบ เพื่อนำผลสรุปมาสู่แนวทางออกแบบ
 5. สรุป นำเสนอผลงานการทำวิทยานิพนธ์

สรุปผลการวิจัย

1. ศึกษาข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ ในการดำเนินการออกแบบปรับปรุงสถาปัตยกรรมภายใน รีสอร์ท & สปา สมุยวิลล่า รีสอร์ท และศึกษาโครงการที่มีลักษณะใกล้เคียง เพื่อเป็นแนวทางในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโรงแรมต่อไป
2. ศึกษาในเรื่องสายงานการให้บริการ พฤติกรรมการใช้สอยภายในโรงแรม ทั้งผู้ให้บริการและผู้รับบริการ เพื่อปรับใช้ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
3. ศึกษาในเรื่องของเอกลักษณ์ ศิลปวัฒนธรรมของประเทศไทยเพื่อนำมาวิเคราะห์ประยุกต์ใช้ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในให้เกิดภาพลักษณ์ที่ชัดเจน
4. ศึกษาการเลือกใช้วัสดุครุภัณฑ์ เทคนิคต่าง ๆ เพื่อใช้ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กิตติกรรมประกาศ

ในการทำวิทยานิพนธ์นี้ได้ทำการศึกษา ค้นคว้ารวบรวมข้อมูลต่างๆ จนสามารถสำเร็จ ลุล่วงไปได้ด้วยดี และงานมีความสมบูรณ์แบบ ล้วนนี้ได้รับความร่วมมือ และความช่วยเหลือในการทำ วิทยานิพนธ์ครั้งนี้ ขอขอบพระคุณทุกท่าน ซึ่งประกอบไปด้วย

นางรัตนพร งามสง่า (คุณแม่ที่น่ายกมาก) นายวิเชียร คุ้มอาตมดี และครอบครัว ที่ให้ความช่วยเหลือทางด้านทุนทรัพย์ การให้คำปรึกษาตลอดจนเป็นกำลังใจให้ลูกเป็นอย่างมาก ในการทำ วิทยานิพนธ์ครั้งนี้

อาจารย์พงศ์ทิพย์ อินทร์แก้ว อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ เป็นผู้ให้คำปรึกษา ให้แนวคิดต่างๆ ในการทำงาน และคอยติดตามดูแล รวมทั้งคำติชม และความรู้ด้านใหม่ๆ ที่มอบให้

อาจารย์ในสาขาสถาปัตยกรรมภายในทุกท่าน ที่ให้คำแนะนำ ความรู้ความสามารถแก่ ข้าพเจ้า สามารถนำความรู้ความสามารถทั้งหมด มาปฏิบัติงานครั้งนี้

ขอบคุณ พี่หนุ่ม พี่เมล์ พี่โจ ที่คอยให้คำปรึกษา และคอยช่วยเหลือน้องคนนี้อย่างตลอด

ขอขอบคุณน้องอ้อ นริศรุต นภาวงศ์ ที่ให้ความช่วยเหลือมาตลอดตั้งแต่เริ่มทำ THESIS จนงานจบ และเป็นน้องที่น่ายกมากซึ่งไม่มีน้องคนนี้จะแยก

ขอขอบคุณเพื่อนๆ พี่ๆ ร้านบางกอกที่น่ายกมาก ที่ช่วยส่งข้าวส่งน้ำขอขอบคุณ เพื่อนบอลล์, นัทตี้, บูลเบอร์รี่, และกิ้งชิลี่ ที่อดหลับอดนอนช่วยงานมาตลอด

ขอขอบคุณน้องเบียร์ และน้องๆ ชาวรุ่งอรุณ 2 ทุกคนที่คอยช่วยเหลือทางด้านเครื่องมือ อุปกรณ์ งานพิมพ์ และคอยให้กำลังใจ ช่วยแสดงความคิดเห็น การแนะนำ ตลอดในการการทำ วิทยานิพนธ์ครั้งนี้

สุดท้ายขอขอบคุณทุกท่านอีกครั้ง ที่ให้ความร่วมมือทางด้านการสอบถามและการให้ความร่วมมือทุกๆ ด้าน ตลอดจนสถานที่ให้การศึกษา ค้นคว้าข้อมูล จนกระทั่งวิทยานิพนธ์ครั้งนี้เสร็จสิ้นลง ทำให้วิทยานิพนธ์ครั้งนี้สามารถดำเนินไปอย่างสมบูรณ์

ขอขอบพระคุณ

นาย วุฒินันท์ คุ้มอาตมดี

สารบัญ

หน้า

บทคัดย่อ	ก
กิตติกรรมประกาศ	ค
สารบัญชื่อเรื่อง	ง
สารบัญภาพประกอบ	ช
สารบัญตาราง	ต
สารบัญแผนภูมิ	ท
บทที่ 1 บทนำ	
1.1 ความเป็นมาของโครงการ	1
1.2 วัตถุประสงค์โครงการ	1
1.3 เหตุผลในการเสนอปริญญาโท	2
1.4 วัตถุประสงค์ของการทำปริญญาโท	2
1.5 ที่มาของปัญหา	3
1.6 แนวทางการแก้ปัญหา	3
1.7 วิธีดำเนินการวิจัย	3
1.8 ขอบเขตของการศึกษาข้อมูล	4
1.9 ขอบเขตโครงการ	5
1.10 ขอบเขตการออกแบบ	7
1.11 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	9
1.12 แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการสนับสนุนการทำปริญญาโท	9
บทที่ 2 การศึกษาข้อมูลพื้นฐาน	
2.1 ความหมายและประวัติความเป็นมาของโครงการ	
2.2 การแบ่งระดับของโครงการ	10
2.3 ระบบบริหารโรงแรม	12
2.4 การจัดองค์ประกอบของโรงแรม	20
2.5 ผังการจัดองค์กร	23
	23

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ(ต่อ)

	หน้า
2.6 แผนงานและบุคลากรในโรงแรม	
2.7 หลักการออกแบบตกแต่งภายในโรงแรม	26
2.8 ระบบเทคนิคต่างๆที่เกี่ยวกับสภาพแวดล้อมภายในโรงแรม	32
2.9 ข้อมูลที่มีอิทธิพลต่อการออกแบบ จิตวิทยาการผู้ใช้	65
2.10 การศึกษาโครงการเปรียบเทียบ	87
- โรงแรมเชวง วีเจนท์ บีช รีสอร์ท เกาะสมุย	
- โรงแรมไฮยรา บีช โฮเต็ล แอนด์ พลาซ่า เกาะสมุย	92
- โรงแรมเดอะเจดีย์ ภูเก็ต	112
- โรงแรม อัมรินทร์ จีคตอเรีย สมุย รีสอร์ท	135
	156
บทที่ 3 การศึกษารายละเอียดประกอบโครงการ	
3.1 สภาพทั่วไปของอำเภอเกาะสมุย	185
3.2 การศึกษารายละเอียดสภาพที่ตั้งโครงการ	200
3.3 ลักษณะสถาปัตยกรรมของโครงการ	202
3.4 การศึกษาระบบการดำเนินงานบุคลากรภายในโครงการ	216
3.5 การศึกษาพฤติกรรมของผู้ใช้โครงการ	226
บทที่ 4 การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการออกแบบ	
4.1 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและผลกระทบต่ออาคารของโครงการ	250
4.2 การวิเคราะห์รูปแบบสถาปัตยกรรมของโครงการ	255
4.3 การวิเคราะห์พฤติกรรมของผู้ใช้โครงการ	302
4.4 การวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ	312
4.5 การวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดพื้นที่ใช้สอยภายในโครงการ	317

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 5 สรุปผลการออกแบบ	
5.1 สรุปเพื่อการออกแบบ	362
5.1.1 ความต้องการด้านประโยชน์ใช้สอย	362
5.1.2 ความต้องการด้านลักษณะที่ตั้งของโครงการ	362
5.1.3 ความต้องการด้านลักษณะอาคาร	362
5.2 แนวความคิดในการออกแบบ	362
5.3 สรุปแนวความคิดในการออกแบบและผลงาน	363

บรรณานุกรม
ประวัติผู้จัดทำ



สารบัญภาพประกอบ

	หน้า
ภาพที่ 2.1	แสดงบรรยากาศการตกแต่งภายในส่วน LOBBY HALL 32
ภาพที่ 2.2	แสดงลักษณะ FRONT DESK บริเวณ LOBBY HALL 33
ภาพที่ 2.3	แสดงอุปกรณ์เครื่องใช้ส่วนเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า 34
ภาพที่ 2.4	แสดงเครื่องใช้ส่วนห้องโถง รถเข็นกระเป๋าสัมภาระ 37
ภาพที่ 2.5	แสดงลักษณะ BOOTH ที่นั่ง 38
ภาพที่ 2.6	แสดงรูปแบบภัตตาคารอาหาร 40
ภาพที่ 2.7	แสดงลักษณะรถเข็นจัดอาหาร 41
ภาพที่ 2.8	แสดงลักษณะ COFFEE SHOP 44
ภาพที่ 2.9	แสดงลักษณะรูปแบบเครื่องเรือนที่ใช้ใน ล็อบบี้และภัตตาคาร 47
ภาพที่ 2.10	แสดงบรรยากาศส่วนสปา 48
ภาพที่ 2.11	แสดงห้องอบซาวน่าสำเร็จรูป 56
ภาพที่ 2.12	แสดงลักษณะแผงหัวเตียง 61
ภาพที่ 2.13	แสดงลักษณะห้องน้ำในห้องรับแขก 64
ภาพที่ 2.14	แสดงลักษณะการวางตำแหน่งไฟในห้องพักแขกโรงแรม 64
ภาพที่ 2.15	แสดงลักษณะของแอร์แบบชุด (PACKAGE TYPE AIR CONDITION) 67
ภาพที่ 2.16	แสดงอุปกรณ์ต่างๆ ของระบบแอร์ 69
ภาพที่ 2.17	แสดงลักษณะโครงการ 69
ภาพที่ 2.18	แสดงลักษณะผังโครงการ 69
ภาพที่ 2.19	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนโถงต้อนรับ 70
ภาพที่ 2.20	แสดงบรรยากาศภายในส่วนโถงต้อนรับ 72
ภาพที่ 2.21	แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักคอย 73
ภาพที่ 2.22	แสดงบรรยากาศภายในส่วน FRONT DESK 73
ภาพที่ 2.23	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนพักคอย 79
ภาพที่ 2.24	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน CHOM TALAY RESTAURANT 81
ภาพที่ 2.25	แสดงบรรยากาศภายในส่วน CHOM TALAY RESTAURANT 84
ภาพที่ 2.26	แสดงบรรยากาศภายในส่วน CHOM TALAY RESTAURANT 88

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

		หน้า
ภาพที่ 2.27	แสดงบรรยากาศบุฟเฟ่ต์ในส่วน CHOM TALAY RESTAURANT	96
ภาพที่ 2.28	แสดงบรรยากาศภายในส่วนบุฟเฟ่ต์ CHOM TALAY RESTAURANT	96
ภาพที่ 2.29	แสดงการจัดวางผัง ชั้นใต้ดิน	99
ภาพที่ 2.30	แสดงการจัดวางผัง ชั้นที่ 1	99
ภาพที่ 2.31	แสดงการจัดวางผัง ชั้นที่ 2	100
ภาพที่ 2.32	แสดงส่วนทางเข้าด้านหน้าสปา	101
ภาพที่ 2.33	แสดงส่วนทางเข้าด้านหน้าสปา	102
ภาพที่ 2.34	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนReception & Waiting Area	102
ภาพที่ 2.35	แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักผ่อนของ SPA	102
ภาพที่ 2.36	แสดงบรรยากาศภายในส่วน RECEPTION	103
ภาพที่ 2.37	แสดงบรรยากาศภายในส่วน SALON	103
ภาพที่ 2.38	แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักผ่อนของ SALON	104
ภาพที่ 2.39	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน ห้องนวดไทย	104
ภาพที่ 2.40	แสดงบรรยากาศภายในส่วนเตียงนวดของ ห้องนวดไทย	104
ภาพที่ 2.41	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน นวดฝ่าเท้า	104
ภาพที่ 2.42	แสดงบรรยากาศภายในส่วนเตียงนวดของ นวดฝ่าเท้า	106
ภาพที่ 2.43	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน ห้องทานตะวัน	107
ภาพที่ 2.44	แสดงบรรยากาศภายในส่วนเตียงนวดของ ห้องทานตะวัน	108
ภาพที่ 2.45	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SHOWER ห้องทานตะวัน	108
ภาพที่ 2.46	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SHOWER ห้องทานตะวัน	108
ภาพที่ 2.47	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ พักคอย และ เปลี่ยนเสื้อผ้า	108
ภาพที่ 2.48	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ ส่วนมีสสาวะและอาบน้ำชาย	110
ภาพที่ 2.49	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ เชนา และส่วน สตรีม	112
ภาพที่ 2.50	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ ประตูทางเข้า	112
ภาพที่ 2.51	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน ห้องรวงข้าว	113
ภาพที่ 2.52	แสดงบรรยากาศภายในส่วนเตียงนวดของ ห้องรวงข้าว	113
		116

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

	หน้า	
ภาพที่ 2.53	แสดงบรรยากาศภายนอกส่วน JACUZY ของ ห้องรวมข้าว	115
ภาพที่ 2.54	แสดงบรรยากาศภายนอกส่วน SHOWER ของ ห้องรวมข้าว	116
ภาพที่ 2.55	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน ห้องสมาธิ โยคะและแอโรบิค	116
ภาพที่ 2.56	แสดงบรรยากาศภายในส่วน ห้องสมาธิ โยคะและแอโรบิค	118
ภาพที่ 2.57	แสดงบรรยากาศภายในส่วน ห้องสมาธิ โยคะและแอโรบิค	118
ภาพที่ 2.58	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน ห้องไฮโดรเธอราพีบาท	118
ภาพที่ 2.59	แสดงบรรยากาศภายในส่วน ห้องไฮโดรเธอราพีบาท	119
ภาพที่ 2.60	แสดงบรรยากาศภายนอกส่วนเตียงนวดของ ห้องไฮโดรเธอราพีบาท	120
ภาพที่ 2.61	แสดงบรรยากาศภายนอกพักผ่อนของ ห้องไฮโดรเธอราพีบาท	120
ภาพที่ 2.62	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ DELUXE BANGALOW	121
ภาพที่ 2.63	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ DELUXE BANGALOW	122
ภาพที่ 2.64	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ DELUXE BANGALOW	122
ภาพที่ 2.65	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน DELUXE GARDEN	123
ภาพที่ 2.66	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ DELUXE GARDEN	123
ภาพที่ 2.67	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ DELUXE GARDEN	125
ภาพที่ 2.68	แสดงบรรยากาศภายนอกส่วนของ DELUXE GARDEN	125
ภาพที่ 2.69	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน SUPERIOR VILLA	126
ภาพที่ 2.70	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SUPERIOR VILLA	127
ภาพที่ 2.71	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SUPERIOR VILLA	128
ภาพที่ 2.72	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SUPERIOR VILLA	128
ภาพที่ 2.73	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SUPERIOR VILLA	129
ภาพที่ 2.74	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ ห้องน้ำ SUPERIOR VILLA	130
ภาพที่ 2.75	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน SUPERIOR BANGALOW	131
ภาพที่ 2.76	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SUPERIOR BANGALOW	
ภาพที่ 2.77	แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SUPERIOR BANGALOW	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

	หน้า	
ภาพที่ 2.78	แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมภายนอกอาคาร โรงแรม มารีไทม์ปาร์ค รีสอร์ท และ สปา กระบี่	140
ภาพที่ 2.79	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนโถงต้อนรับ	142
ภาพที่ 2.80	แสดงบรรยากาศภายในส่วน โถงต้อนรับ	145
ภาพที่ 2.81	แสดงบรรยากาศภายในส่วนล็อบบี้เลาจน์	145
ภาพที่ 2.82	แสดงบรรยากาศภายในส่วนล็อบบี้เลาจน์	148
ภาพที่ 2.83	แสดงบรรยากาศภายในสำนักงานส่วนหน้า	148
ภาพที่ 2.84	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนคีย์ฟัฟชั่น	148
ภาพที่ 2.85	แสดงบรรยากาศภายในส่วนคีย์ฟัฟชั่น	149
ภาพที่ 2.86	แสดงบรรยากาศภายในส่วนคีย์ฟัฟชั่น	149
ภาพที่ 2.87	แสดงบรรยากาศภายในส่วนบิฟเฟต์	149
ภาพที่ 2.88	แสดงสถาปัตยกรรมภายนอก บ้านหาดงามนุติค รีสอร์ท เกาะสมุย	150
ภาพที่ 2.89	แสดงบรรยากาศภายใน Superior Bedroom	151
ภาพที่ 2.90	แสดงบรรยากาศภายใน Superior Bedroom	151
ภาพที่ 2.91	แสดงบรรยากาศในห้อง Superior Bathroom & Jacuzzi	152
ภาพที่ 2.92	แสดงบรรยากาศภายในห้อง Executive Suite	153
ภาพที่ 2.93	แสดงบรรยากาศภายในห้อง Executive Suite	155
ภาพที่ 2.94	แสดงบรรยากาศภายในห้อง Executive Suite	161
ภาพที่ 2.95	แสดงบรรยากาศภายนอกอาคาร Deluxe Villa	163
ภาพที่ 2.96	แสดงบรรยากาศภายใน Deluxe Villa Bathroom & Jacuzzi	165
ภาพที่ 2.97	แสดงบรรยากาศภายในส่วนร้านอาหาร	168
ภาพที่ 2.98	แสดงบรรยากาศภายในส่วนร้านอาหาร	169
ภาพที่ 2.99	แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมภายนอกอาคารโรงแรม พิมาลัย รีสอร์ท และ สปา กระบี่	172
ภาพที่ 2.100	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนห้องพัก	175
ภาพที่ 2.101	แสดงบรรยากาศภายนอกส่วนห้องพัก	178

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

		หน้า
ภาพที่ 2.102	แสดงบรรยากาศภายในส่วนห้องน้ำ	180
ภาพที่ 2.103	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนห้องพัก	181
ภาพที่ 2.104	แสดงบรรยากาศภายนอกส่วนห้องพักแบบสูง 1 เดียง	182
ภาพที่ 2.105	แสดงบรรยากาศภายในส่วนห้องน้ำแบบ 1 เดียง	182
ภาพที่ 2.106	แสดงบรรยากาศภายนอกส่วนห้องพักแบบสูง 2 เดียง	182
ภาพที่ 2.107	แสดงบรรยากาศภายในส่วนห้องน้ำ	183
ภาพที่ 2.108	แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมภายนอกอาคารและสวนของ Anantara Pesort & Spa ซึ่งเป็นอาคารเรือนไทยแบบเรือนหมู่	183
ภาพที่ 2.109	แสดงภาพด้านหน้าอาคารโถงล็อบบี้ซึ่งเป็นลักษณะอาคารไทยประยุกต์	184
ภาพที่ 2.110	แสดงภาพส่วนพักคอยและเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้าของโถงล็อบบี้	184
ภาพที่ 2.111	แสดงภาพมุมมองส่วนพักคอยจากทางด้านหลังของโถงล็อบบี้	185
ภาพที่ 2.112	แสดงส่วนนอนของห้องพักแบบ Suite Room	185
ภาพที่ 2.113	แสดงภาพห้องน้ำของห้องพักแบบ Suite Room ที่มีหน้าต่างเชื่อมกับส่วนนอน	186
ภาพที่ 2.114	แสดงภาพการจัดเฟอร์นิเจอร์และการตกแต่งส่วนนอน ห้องพักแบบ Deluxe Room	200
ภาพที่ 2.115	แสดงภาพการจัดเฟอร์นิเจอร์และการตกแต่งพื้นที่ใช้สอยและ ห้องน้ำของห้องพักแบบ Deluxe Room	201
ภาพที่ 2.116	แสดงบรรยากาศทั่วไปภายในรีสอร์ท BOTANY BEACH	202
ภาพที่ 2.117	แสดงบรรยากาศทั่วไปถนนภายในโครงการ สองข้างทางเต็มไปด้วยต้นไม้นานาพันธุ์	202
ภาพที่ 2.118	แสดง แพลนการจัดวางภายในล็อบบี้	203
ภาพที่ 2.119	แสดงการทำงานบริเวณเคาน์เตอร์บริการ	250
ภาพที่ 2.120	แสดงบริเวณโถงพักคอย บริเวณพักคอยเปิดโล่ง	251
ภาพที่ 2.121	แสดงเตียงสองแบบในห้องพักแบบ Superior	251
ภาพที่ 2.122	แสดงมุมพักผ่อนภายในห้องพักแบบ Superior	251

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

		หน้า
ภาพที่ 2.123	แสดงภาพบรรยากาศภายในห้อง Suite	252
ภาพที่ 2.124	แสดงส่วนพักผ่อนภายในห้อง Suite	256
ภาพที่ 2.125	แสดงส่วนโถงทางเดิน	257
ภาพที่ 2.126	แสดงการจัดวางแปลนในห้องพักแบบบังกะโล	257
ภาพที่ 2.127	แสดงบรรยากาศภายในห้องพักแบบบังกะโลหลังเก่า ซึ่งอยู่ด้านหลังของโครงการ	258
ภาพที่ 2.128	แสดงการจัดวางแปลนในห้องพักแบบบังกะโล(ห้องแฝด)	258
ภาพที่ 2.129	แสดงบรรยากาศภายในห้องพักแบบบังกะโลหลังใหม่ ซึ่งอยู่ด้านหน้าของโครงการ	258
ภาพที่ 2.130	แสดงบรรยากาศภายในห้องพักแบบบังกะโลหลังใหม่ ซึ่งอยู่ด้านหน้าของโครงการ	258
ภาพที่ 2.131	แสดงบรรยากาศภายในห้องน้ำ ภายในบังกะโลหลังใหม่ ซึ่งเป็นห้องแฝด	259
ภาพที่ 3.1	แสดงภาพเกาะสมุย	259
ภาพที่ 3.2	แสดงแผนที่ของจังหวัดสุราษฎร์ธานี	259
ภาพที่ 3.3	แสดงอาณาเขตของจังหวัดสุราษฎร์ธานี	262
ภาพที่ 3.4	แสดงแผนผังที่ตั้งโครงการ	262
ภาพที่ 3.5	แสดงทางทิศตะวันตกติดสวนมะพร้าว	262
ภาพที่ 3.6	แสดงทางทิศใต้ ติดสวนมะพร้าว	262
ภาพที่ 3.7	แสดงทางทิศตะวันออกติดแหลมหน้าทอน	264
ภาพที่ 3.8	แสดงทางทิศเหนือติดทะเลอ่าวไทย	264
ภาพที่ 3.9	ส่วนต่างๆ ภายในโครงการสมุย วิลล่า รีสอร์ท	264
ภาพที่ 4.1	แสดงที่ตั้งของโครงการ สมุย วิลล่า รีสอร์ท	264
ภาพที่ 4.2	แสดงทางทิศตะวันตกติดสวนมะพร้าว	265
ภาพที่ 4.3	แสดงทางทิศใต้ ติดสวนมะพร้าว	256
ภาพที่ 4.4	แสดงทางทิศตะวันออกติดแหลมหน้าทอน	265
ภาพที่ 4.5	แสดงทางทิศเหนือติดทะเลอ่าวไทย	266
		266

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

		หน้า
ภาพที่ 4.6	แสดงผลระบบต่อโครงการจากสภาพแวดล้อม	252
ภาพที่ 4.7	แสดงผลกระทบต่อโครงการจากสภาพแวดล้อมของโครงการ	256
ภาพที่ 4.8	แสดงผลกระทบต่อโครงการจากสภาพแวดล้อมของ อาคารโถงต้อนรับ LOBBY HALL	257
ภาพที่ 4.9	แสดงการวิเคราะห์สภาพอาคารที่มีผลกระทบ ต่ออาคาร LOBBY HALL ด้านทิศเหนือ	257
ภาพที่ 4.10	แสดงการวิเคราะห์สภาพอาคารที่มีผลกระทบ ต่ออาคาร LOBBY HALL ด้านทิศใต้	258
ภาพที่ 4.11	แสดงการวิเคราะห์สภาพอาคารที่มีผลกระทบ ต่ออาคาร LOBBY HALL ด้านทิศตะวันออก	258
ภาพที่ 4.12	แสดงการวิเคราะห์สภาพอาคารที่มีผลกระทบ ต่ออาคาร LOBBY HALL ด้านทิศตะวันตก	259
ภาพที่ 4.13	แสดงผลกระทบต่อโครงการจากสภาพแวดล้อม ของอาคารโถงต้อนรับ LOBBY LOUNGE	259
ภาพที่ 4.14	แสดงการวิเคราะห์สภาพอาคารที่มีผลกระทบ ต่ออาคาร LOBBY LOUNGE ด้านทิศเหนือ	262
ภาพที่ 4.15	แสดงการวิเคราะห์สภาพอาคารที่มีผลกระทบ ต่ออาคาร LOBBY LOUNGE ด้านทิศใต้	262
ภาพที่ 4.16	แสดงการวิเคราะห์สภาพอาคารที่มีผลกระทบ ต่ออาคาร LOBBY LOUNGE ด้านทิศตะวันออก	264
ภาพที่ 4.17	แสดงการวิเคราะห์สภาพอาคารที่มีผลกระทบ ต่ออาคาร LOBBY LOUNGE ด้านทิศตะวันตก	264
ภาพที่ 4.18	แสดงผลกระทบต่อโครงการจากสภาพแวดล้อมของ อาคารคอฟฟี่ช็อป COFFE SHOP	256
ภาพที่ 4.19	แสดงการวิเคราะห์สภาพอาคารที่มีผลกระทบ ต่ออาคารคอฟฟี่ช็อป COFFEE SHOPด้านทิศเหนือ	266
		266

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

		หน้า
ภาพที่ 4.20	แสดงการวิเคราะห์สภาพอาคารที่มีผลกระทบ ต่ออาคารคือฟฟี่ช้อป COFFEE SHOPด้านทิศใต้	266
ภาพที่ 4.21	แสดงการวิเคราะห์สภาพอาคารที่มีผลกระทบ ต่ออาคารคือฟฟี่ช้อป COFFEE SHOPด้านทิศตะวันออก	267
ภาพที่ 4.22	แสดงการวิเคราะห์สภาพอาคารที่มีผลกระทบ ต่ออาคารคือฟฟี่ช้อป COFFEE SHOPด้านทิศตะวันตก	267
ภาพที่ 4.23	แสดงผลกระทบต่อโครงการจากสภาพแวดล้อมของอาคารสปา SPA	
ภาพที่ 4.24	แสดงการวิเคราะห์สภาพอาคารที่มีผลกระทบต่ออาคารสปา SPA ด้านทิศเหนือ	267
ภาพที่ 4.25	แสดงการวิเคราะห์สภาพอาคารที่มีผลกระทบต่ออาคารสปา SPA ด้านทิศใต้	270 271
ภาพที่ 4.26	แสดงการวิเคราะห์สภาพอาคารที่มีผลกระทบต่ออาคารสปา SPA ด้านทิศตะวันออก	271
ภาพที่ 4.27	แสดงการวิเคราะห์สภาพอาคารที่มีผลกระทบต่ออาคารสปา SPA ด้านทิศตะวันตก	272
ภาพที่ 4.28	แสดงผลกระทบต่อโครงการจากสภาพแวดล้อมของ อาคารสปาพาวิลเลียน SPA PAVILLION	272
ภาพที่ 4.29	แสดงการวิเคราะห์สภาพอาคารที่มีผลกระทบ ต่ออาคารพาวิลเลียน SPA PAVILLION ด้านทิศเหนือ	275
ภาพที่ 4.30	แสดงการวิเคราะห์สภาพอาคารที่มีผลกระทบ ต่ออาคารพาวิลเลียน SPA PAVILLION ด้านทิศใต้	276
ภาพที่ 4.31	แสดงการวิเคราะห์สภาพอาคารที่มีผลกระทบ ต่ออาคารพาวิลเลียนSPAPAVILLIONด้านทิศตะวันออก	276
ภาพที่ 4.32	แสดงการวิเคราะห์สภาพอาคารที่มีผลกระทบ ต่ออาคารพาวิลเลียนSPA PAVILLION ด้านทิศตะวันตก	277

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

	หน้า	
ภาพที่ 4.33	แสดงผลกระทบต่อโครงการจากสภาพแวดล้อมของ อาคารห้องพัก VILLA DELUX	280
ภาพที่ 4.34	แสดงการวิเคราะห์สภาพอาคารที่มีผลกระทบ ต่ออาคารบ้านพัก VILLA DULEX ด้านทิศเหนือ	281
ภาพที่ 4.35	แสดงการวิเคราะห์สภาพอาคารที่มีผลกระทบ ต่ออาคารบ้านพัก VILLA DULEX ด้านทิศใต้	281
ภาพที่ 4.36	แสดงการวิเคราะห์สภาพอาคารที่มีผลกระทบ ต่ออาคารบ้านพัก VILLA DULEX ด้านทิศตะวันออก	282
ภาพที่ 4.37	แสดงการวิเคราะห์สภาพอาคารที่มีผลกระทบ ต่ออาคารบ้านพัก VILLA DULEX ด้านทิศตะวันตก	282
ภาพที่ 4.38	แสดงผลกระทบต่อโครงการจากสภาพแวดล้อมของ อาคารห้องพัก VILLA SUIT	285
ภาพที่ 4.39	แสดงการวิเคราะห์สภาพอาคารที่มีผลกระทบ ต่ออาคารบ้านพัก VILLA SUIT ด้านทิศเหนือ	286
ภาพที่ 4.40	แสดงการวิเคราะห์สภาพอาคารที่มีผลกระทบ ต่ออาคารบ้านพัก VILLA SUIT ด้านทิศใต้	286
ภาพที่ 4.41	แสดงการวิเคราะห์สภาพอาคารที่มีผลกระทบ ต่ออาคารบ้านพัก VILLA SUIT ด้านทิศตะวันออก	287
ภาพที่ 4.42	แสดงการวิเคราะห์สภาพอาคารที่มีผลกระทบ ต่ออาคารบ้านพัก VILLA SUIT ด้านทิศตะวันตก	287
ภาพที่ 4.43	แสดงผลกระทบต่อโครงการจากสภาพแวดล้อมของ อาคารห้องพัก VILLA SWEET	290
ภาพที่ 4.44	แสดงการวิเคราะห์สภาพอาคารที่มีผลกระทบ ต่ออาคารบ้านพัก VILLA SWEET ด้านทิศเหนือ	291
ภาพที่ 4.45	แสดงการวิเคราะห์สภาพอาคารที่มีผลกระทบ ต่ออาคารบ้านพัก VILLA SWEET ด้านทิศใต้	291

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

	หน้า	
ภาพที่ 4.46	แสดงการวิเคราะห์สภาพอาคารที่มีผลกระทบ ต่ออาคารบ้านพัก VILLA SWEET ด้านทิศตะวันออก	280
ภาพที่ 4.47	แสดงการวิเคราะห์สภาพอาคารที่มีผลกระทบ ต่ออาคารบ้านพัก VILLA SWEET ด้านทิศตะวันตก	292
ภาพที่ 4.48	แสดงพื้นที่ภายในอาคารโถงต้อนรับ LOBBY HALL	
ภาพที่ 4.49	แสดงพื้นที่ภายในอาคาร SPA	292
ภาพที่ 4.50	แสดงพื้นที่ภายในอาคาร SPA PAVIRION	292
ภาพที่ 4.51	แสดงพื้นที่ภายในอาคารห้องพัก	292
ภาพที่ 4.52	แสดงพื้นที่ภายในอาคาร COFFE SHOP	293
ภาพที่ 4.53	แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนโถงต้อนรับ	294
ภาพที่ 4.54	แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนCOFFEE SHOP	352
ภาพที่ 4.55	แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนSPA	354
ภาพที่ 4.56	แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนSPA	355
ภาพที่ 4.57	แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนSPA	356
ภาพที่ 4.558	แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนแปลอาคาร SPA PAVIRION	357
ภาพที่ 4.559	แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วน SAMUI VILLA DELUX	358
ภาพที่ 4.60	แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วน SAMUI VILLA SUIT	358
ภาพที่ 5.1	แสดงแนวความคิดในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโครงการ	358
ภาพที่ 5.2	แสดงลักษณะผังบริเวณของโครงการ สมุย วิลล่า รีสอร์ท	359
ภาพที่ 5.3	แสดงแนวความคิดในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโรงแรม	363
ภาพที่ 5.4	แสดงการสังเคราะห์ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในส่วน LOBBY HALL	364
ภาพที่ 5.5	แสดงการสังเคราะห์ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในส่วน LOBBY HALL	364
ภาพที่ 5.6	แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นที่ส่วน LOBBY HALL	365
ภาพที่ 5.7	แสดงผังระบบไฟฟ้าและฟ้าพาดาน ส่วนโถงต้อนรับ	365
ภาพที่ 5.8	แสดงรูปด้าน A ส่วนโถงต้อนรับ	367
ภาพที่ 5.9	แสดงรูปด้าน B ส่วนโถงต้อนรับ	367
		367

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

	หน้า	
ภาพที่ 5.10	แสดงทัศนียภาพในส่วนโถงต้อนรับ	
ภาพที่ 5.11	แสดงทัศนียภาพในส่วนโถงต้อนรับ	372
ภาพที่ 5.12	แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนโถงต้อนรับ	372
ภาพที่ 5.13	แสดงแนวความคิดในส่วนล็อบบี้เลาจน์	373
ภาพที่ 5.14	แสดงการสังเคราะห์ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน ส่วนล็อบบี้เลาจน์	373
ภาพที่ 5.15	แสดงการสังเคราะห์ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน ส่วนล็อบบี้	373
ภาพที่ 5.16	แสดงการจัดวงผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นส่วน ล็อบบี้เลาจน์	373
ภาพที่ 5.17	แสดงผังระบบไฟฟ้าและฟ้าเพดาน ส่วนล็อบบี้เลาจน์	373
ภาพที่ 5.18	แสดงรูปด้าน A ส่วนล็อบบี้เลาจน์	373
ภาพที่ 5.19	แสดงรูปด้าน B ส่วนล็อบบี้เลาจน์	373
ภาพที่ 5.20	แสดงทัศนียภาพในส่วนล็อบบี้เลาจน์	374
ภาพที่ 5.21	แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนล็อบบี้	374
ภาพที่ 5.22	แสดงแนวความคิดในส่วนห้องอาหาร	375
ภาพที่ 5.23	แสดงการสังเคราะห์ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน ส่วนห้องอาหาร	376
ภาพที่ 5.24	แสดงการสังเคราะห์ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน ส่วนห้องอาหาร	377
ภาพที่ 5.25	แสดงการจัดวงผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นส่วนห้องอาหาร	377
ภาพที่ 5.26	แสดงผังระบบไฟฟ้าและฟ้าเพดาน ส่วนห้องอาหาร	377
ภาพที่ 5.27	แสดงรูปด้าน A ส่วนห้องอาหาร	377
ภาพที่ 5.28	แสดงรูปด้าน B ส่วนห้องอาหาร	377
ภาพที่ 5.29	แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องอาหาร	378
ภาพที่ 5.30	แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องอาหาร	379
ภาพที่ 5.31	แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องอาหาร	379
ภาพที่ 5.32	แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องอาหาร	380

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

		หน้า
ภาพที่ 5.33	แสดงแนวความคิดในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)	
ภาพที่ 5.34	แสดงการสังเคราะห์ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ	381
ภาพที่ 5.35	แสดงการจัดวงผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นส่วนบริการเพื่อสุขภาพ	381
ภาพที่ 5.36	แสดงผังระบบไฟฟ้าและฟ้าเพดาน ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ	382
ภาพที่ 5.37	แสดงรูปด้าน A ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)	382
ภาพที่ 5.38	แสดงรูปด้าน B ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)	383
ภาพที่ 5.39	แสดงทัศนียภาพในส่วนต้อนรับ (SPA)	383
ภาพที่ 5.40	แสดงการจัดวงผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นส่วนต้อนรับ (SPA)	383
ภาพที่ 5.41	แสดงผังระบบไฟฟ้าและฟ้าเพดาน ส่วนต้อนรับ (SPA)	384
ภาพที่ 5.42	แสดงรูปด้าน A ส่วนต้อนรับ (SPA)	384
ภาพที่ 5.43	แสดงรูปด้าน B ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)	384
ภาพที่ 5.44	แสดงทัศนียภาพในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)	385
ภาพที่ 5.45	แสดงรูปด้าน A ส่วนบำบัด	385
ภาพที่ 5.46	แสดงรูปด้าน B ส่วนบำบัด	386
ภาพที่ 5.47	แสดงทัศนียภาพในส่วนบำบัด	386
ภาพที่ 5.48	แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนบำบัด	386
ภาพที่ 5.49	แสดงแนวความคิดในส่วนห้องพักแบบ (Standard room)	387
ภาพที่ 5.50	แสดงการสังเคราะห์ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน ส่วนห้องพัก	387
ภาพที่ 5.51	แสดงการสังเคราะห์ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน ส่วนห้องพัก	389
ภาพที่ 5.52	แสดงการสังเคราะห์ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน ส่วนห้องพัก	389
ภาพที่ 5.53	แสดงการจัดวงผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นส่วนห้องพักแบบ Deluxe room	390
ภาพที่ 5.54	แสดงผังระบบไฟฟ้าและฟ้าเพดาน ส่วนห้องพักแบบ Deluxe room	390
ภาพที่ 5.55	แสดงรูปด้าน A ส่วนห้องพักแบบ Deluxe room	391
ภาพที่ 5.56	แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ Deluxe room	391
ภาพที่ 5.57	แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องพักแบบ Deluxe room	392

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

	หน้า
ภาพที่ 5.58 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นส่วนห้องพักแบบ Suite room	396
ภาพที่ 5.59 แสดงรูปด้าน A ส่วนห้องพักแบบ Suite room	394
ภาพที่ 5.60 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ Suite room	395
ภาพที่ 5.61 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ Suite room	395
ภาพที่ 5.62 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องพักแบบ Suite room	396
ภาพที่ 5.63 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นส่วนห้องพักแบบ Sweet Room	397
ภาพที่ 5.64 แสดงรูปด้าน A ส่วนห้องพักแบบ Sweet Room	397
ภาพที่ 5.65 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ Sweet Room	398
ภาพที่ 5.66 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องพักแบบ Sweet Room	398



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญตารางประกอบ

	หน้า	
ตารางที่ 2.1	แสดงอุปกรณ์ที่ใช้บริเวณเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า	136
ตารางที่ 2.2	แสดงองค์ประกอบภายในส่วนลิอบบี้เลาจน์	139
ตารางที่ 2.3	แสดงระยะห่างของเนื้อที่ที่ต้องการในส่วนรับประทานอาหาร	142
ตารางที่ 2.4	แสดงลักษณะความต้องการในการจัดที่นั่งประเภทต่างๆ	142
ตารางที่ 2.5	แสดงส่วนประกอบส่วนสปา	143
ตารางที่ 2.6	แสดงองค์ประกอบส่วนห้องติดต่อตรวจสุขภาพ (Doctor Examination)	145
ตารางที่ 2.7	แสดงองค์ประกอบส่วนเก็บเสื้อผ้าและเปลี่ยนเสื้อผ้า (Dressing Locker)	145
ตารางที่ 2.8	แสดงองค์ประกอบภายในห้องนวด	148
ตารางที่ 2.9	ขนาดของเตียงนอนต่อพื้นที่ในห้องพัก	154
ตารางที่ 2.10	ขนาดของเตียงนอนแบบยุโรป	160
ตารางที่ 2.11	ขนาดเตียงนอนแบบอเมริกา	160
ตารางที่ 2.12	ขนาดความสูงของเตียง	160
ตารางที่ 2.13	ข้อกำหนดต่อชนิดของโรงแรม	160
ตารางที่ 2.14	แสดงข้อดี-ข้อเสียของระบบปรับอากาศแบบแยกส่วน	162
ตารางที่ 2.15	แสดงความสัมพันธ์ของความสูงและกำลังเทียน	168
ตารางที่ 2.16	แสดงลักษณะของหลอดไฟชนิดต่างๆ	172
ตารางที่ 3.1	แสดงภาพสถานที่ท่องเที่ยวของเกาะสมุย	191
ตารางที่ 3.2	แสดงภาพวิถีชีวิตของคนเกาะสมุย	197
ตารางที่ 3.3	แสดงภาพวัฒนธรรมประเพณี	199
ตารางที่ 3.4	แสดงการวิเคราะห์สถาปัตยกรรมโครงการ สมุย วิลล่า รีสอร์ท	204
ตารางที่ 3.5	แสดงอัตรากำลังสมุย วิลล่า รีสอร์ท	205
ตารางที่ 3.6	แสดงอัตรากำลังสมุย วิลล่า รีสอร์ท	206
ตารางที่ 4.1	แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคารโถงต้อนรับ LOBBY HALL	206
ตารางที่ 4.2	แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคารโถงต้อนรับ LOBBY LOUNG	206
ตารางที่ 4.3	แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคารคอฟฟี่ช็อป COFFEE SHOP	207
ตารางที่ 4.4	แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคารสปา SPA	208

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญตารางประกอบ(ต่อ)

	หน้า
ตารางที่ 4.5	แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวสปา พาวิลเลียน SPA PAVILLION
ตารางที่ 4.6	แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคารบ้านพัก VILLA DELUX 278
ตารางที่ 4.7	แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคารบ้านพัก VILLA SUIT 283
ตารางที่ 4.8	แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคารบ้านพัก VILLA SWEET 288
ตารางที่ 4.9	แสดงตารางการให้บริการของโครงการ สมุย วิลล่า รีสอร์ท 293
ตารางที่ 4.10	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนโถงต้อนรับ 316
ตารางที่ 4.11	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนโถงต้อนรับ 318
ตารางที่ 4.12	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนโถงต้อนรับ 320
ตารางที่ 4.13	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนล็อบบี้เลาจน์ 324
ตารางที่ 4.14	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนล็อบบี้เลาจน์ 324
ตารางที่ 4.15	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วนล็อบบี้เลาจน์ 325
ตารางที่ 4.16	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วน coffee shop 326
ตารางที่ 4.17	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วน coffee shop 326
ตารางที่ 4.18	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วน coffee shop 326
ตารางที่ 4.19	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนสปา SPA 327
ตารางที่ 4.20	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนสปา SPA 329
ตารางที่ 4.21	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยในส่วนสปา SPA 329
ตารางที่ 4.22	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยในส่วนสปา SPA 329
ตารางที่ 4.23	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยในส่วนสปา SPA 329
ตารางที่ 4.24	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนบ้านพัก SAMUI VILLA 330
ตารางที่ 4.25	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วน บ้านพักแบบ SAMUI VILLA DELUX 331
ตารางที่ 4.26	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วน บ้านพักแบบ SAMUI VILLA DELUX 332
ตารางที่ 4.27	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนบ้านพักแบบ SAMUI VILLA SUITE 332

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญตารางประกอบ(ต่อ)

	หน้า
ตารางที่ 4.28 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วนบ้านพักแบบ SAMUI VILLA SUITE	350
ตารางที่ 4.29 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วน ห้องพักแบบ SAMUI VILLA SWEET	351
ตารางที่ 4.30 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วน ห้องพักแบบ SAMUI VILLA SWEET	351



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญแผนภูมิประกอบ

	หน้า
แผนภูมิที่ 3.1 แสดงสายงานบริหารของโรงแรม สมุย วิลล่า รีสอร์ท	219
แผนภูมิที่ 3.2 แสดงสายงานบริหารของงานบริหารทั่วไป	219
แผนภูมิที่ 3.3 แสดงสายงานบริหารงานฝ่ายบริการเพื่อสุขภาพ	220
แผนภูมิที่ 3.4 แสดงสายงานบริหารของฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม	221
แผนภูมิที่ 3.5 แสดงสายงานบริหารของฝ่ายห้องพัก	222
แผนภูมิที่ 4.1 แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในโครงการ สมุย วิลล่า รีสอร์ท	303
แผนภูมิที่ 4.2 แสดงความสัมพันธ์ภายในโครงการ สมุย วิลล่า รีสอร์ท	317
แผนภูมิที่ 4.3 แสดงความสัมพันธ์ภายในโครงการ สมุย วิลล่า รีสอร์ท	317
แผนภูมิที่ 4.4 แสดงโครงตาข่ายแสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนโถงต้อนรับ	318
แผนภูมิที่ 4.5 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนโถงต้อนรับ	319
แผนภูมิที่ 4.6 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนโถงต้อนรับ	319
แผนภูมิที่ 4.7 แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในส่วน FRONT DESK	320
แผนภูมิที่ 4.8 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนล็อบบี้เลาจน์ FRONT DESK	321
แผนภูมิที่ 4.9 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน FRONT DESK	321
แผนภูมิที่ 4.10 แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนล็อบบี้เลาจน์	322
แผนภูมิที่ 4.11 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนล็อบบี้เลาจน์	323
แผนภูมิที่ 4.12 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนล็อบบี้เลาจน์	323
แผนภูมิที่ 4.13 แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในส่วน COFFEE SHOP	324
แผนภูมิที่ 4.14 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน COFFEE SHOP	325
แผนภูมิที่ 4.15 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน COFFEE SHOP	326
แผนภูมิที่ 4.16 แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในส่วน บริการเพื่อสุขภาพ (สปา)	327
แผนภูมิที่ 4.17 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน บริการเพื่อสุขภาพ (สปา)	327
แผนภูมิที่ 4.18 แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนบ้านพัก	327
SAMUIVILLA DELUX	328
แผนภูมิที่ 4.19 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนบ้านพัก SAMUIVILLA DELUX	329
แผนภูมิที่ 4.20 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนบ้านพัก SAMUIVILLA DELUX	329

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญแผนภูมิประกอบ(ต่อ)

หน้า

แผนภูมิที่ 4.21	แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนบ้านพัก SAMUIVILLA SUIT	329
แผนภูมิที่ 4.22	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนบ้านพัก SAMUI VILLA SUIT	320
แผนภูมิที่ 4.23	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนบ้านพัก SAMUI VILLA SUIT	330
แผนภูมิที่ 4.24	แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนบ้านพัก SÄMUI VILLA SWEET	331
แผนภูมิที่ 4.25	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนบ้านพัก SAMUIVILLA SWEET	331
แผนภูมิที่ 4.26	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนบ้านพัก SAMUIVILLA SWEET	332
แผนภูมิที่ 4.27	แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนบ้านพัก SAMUIVILLA SWEET	333
แผนภูมิที่ 4.28	แสดงความต้องการพื้นที่ในส่วนล็อบบี้เลาจน์	334
แผนภูมิที่ 4.29	แสดงความต้องการพื้นที่ในส่วนร้านอาหาร	335
แผนภูมิที่ 4.30	แสดงความต้องการพื้นที่ในส่วนสปา	336
แผนภูมิที่ 4.31	แสดงความต้องการพื้นที่ในส่วนสปา	337
แผนภูมิที่ 4.32	แสดงความต้องการพื้นที่ในส่วน บ้านพักแบบSAMUIVILLA DELUX	338
แผนภูมิที่ 4.33	แสดงความต้องการพื้นที่ในส่วนบ้านพัก แบบ SAMUI VILLA SUITE	339
แผนภูมิที่ 4.34	แสดงความต้องการพื้นที่ในส่วน ห้องพักแบบ SAMUI VILLA SWEET	340

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาของโครงการ

โครงการ สมุย วิลล่า รีสอร์ท ตั้งอยู่ที่เกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี ซึ่งเป็นพื้นที่ที่มีมุมมองที่สวยงามจุดหนึ่ง ของชายหาดหน้าทอน

เนื่องจากปัจจุบันสังคมโลกได้เปลี่ยนแปลงไปจากอดีตเป็นอย่างมากทั้งด้านวัฒนธรรม เศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีต่างๆเจริญรุดหน้าไปอย่างรวดเร็ว จากการขยายตัวอย่างกว้างขวางของเศรษฐกิจจึงทำให้เกิดธุรกิจใหม่ๆขึ้นมา ทำให้เกิดการแข่งขันกันทางด้านธุรกิจ โดยเฉพาะในประเทศในแถบเอเชีย แต่ละประเทศก็พยายามที่จะแก้ไขปัญหานี้ โดยพยายามกระตุ้นเศรษฐกิจประเทศของตนให้ดีขึ้น ธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ท ก็เป็นอีกธุรกิจหนึ่งที่เกิดการขยายตัวอย่างมากไปพร้อมๆกับธุรกิจอื่นๆ ประกอบกับนโยบายการส่งเสริมการท่องเที่ยว จึงทำให้มีนักลงทุนและนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติเดินทางเข้ามาในอัตราที่เพิ่มมากขึ้น

เกาะสมุย เป็นเกาะหนึ่งที่มีศักยภาพของการท่องเที่ยวทางทะเลและทางธรรมชาติค่อนข้างสมบูรณ์ นับเป็นอันดับต้นของประเทศ พร้อมทั้งมีการคมนาคมที่สะดวก ประกอบกับอาหารการกินที่มีอย่างสมบูรณ์ ดังนั้นทาง เจ้าของโครงการ จึงมีวัตถุประสงค์สร้าง สมุย วิลล่า รีสอร์ท เพื่อตอบสนองนักท่องเที่ยวที่มาท่องเที่ยวในประเทศไทย เมื่อได้เล็งเห็นความสำคัญเหล่านี้จึงต้องมีการให้บริการที่เพียบพร้อมไปทุกด้านเพื่อ ก่อให้เกิดความประทับใจอย่างสูงแก่ผู้มาใช้บริการอย่างที่สุด ทั้งทางการให้บริการ ความสะดวกสบาย และด้านธรรมชาติ เอกลักษณ์วัฒนธรรมไทย

1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ

จากสภาพเศรษฐกิจและการเปลี่ยนแปลงทางสังคมที่ดีขึ้นของเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ ที่จะเข้ามาท่องเที่ยวมีแนวโน้มที่จะสูงขึ้นมากในอนาคต จึงก่อให้เกิดโครงการ สมุย วิลล่า รีสอร์ท ขึ้น ซึ่งเป็นโรงแรมประเภท RESORT AND SPA ที่เพียบพร้อมในทุกๆด้าน ทั้งสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ ไม่ว่าจะเป็นการให้บริการด้านห้องพัก ห้องอาหาร สปา ที่ออกกำลังกายและพักผ่อน จึงมีวัตถุประสงค์หลักดังนี้

1. เพื่อให้บริการนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ ในด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ความบันเทิงและพักผ่อน
2. เพื่อเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยว และศิลปวัฒนธรรมของไทยให้เป็นที่รู้จักของชาวต่างชาติ.

1.3 วัตถุประสงค์ของการทำปฏิญญานิพนธ์

1. เพื่อศึกษาค้นคว้าและหาแนวทางในการออกแบบ สร้างสรรค์สถาปัตยกรรม - ภายใน การจัดพื้นที่เพื่อให้มีบรรยากาศที่เหมาะสมเข้ากับสภาพแวดล้อม ในขณะที่เดียวกันก็สามารถสนองความต้องการในด้านประโยชน์ใช้สอย ความสวยงาม สำหรับผู้ให้บริการให้ถูกต้องตามหลักวิชาการอย่างสูงสุด
2. เพื่อศึกษาวิเคราะห์ถึงปัญหาต่างๆและแนวทางในการแก้ไขปัญหา เพื่อที่รองรับบริการนักท่องเที่ยวตลอดจนผู้ที่มีกิจกรรมเกี่ยวข้องกับโรงแรมได้อย่างเพียงพอและเหมาะสม
3. เพื่อศึกษาและนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาค้นคว้าในครั้งนี้ มาใช้เป็นแนวทางในการศึกษาหรือการทำงานต่อไปในอนาคต
4. เพื่อที่จะได้ศึกษาถึงข้อมูลต่างๆที่จะนำมาใช้ประกอบการทำปฏิญญานิพนธ์ เช่น สถาปัตยกรรม ศิลปวัฒนธรรม สภาพเศรษฐกิจ สังคม ฯลฯ

1.4 เหตุผลในการเลือกโครงการ

1. เป็นโครงการจริงที่กำลังก่อสร้างอยู่ ยังไม่ได้มีการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน ซึ่งมีความน่าสนใจทางด้านสถาปัตยกรรมและองค์ประกอบอื่นๆของโครงการ จะทำให้การศึกษาค้นคว้าวิเคราะห์ถึงปัญหาและหาแนวทางการแก้ปัญหาต่างๆได้ ทำให้การดำเนินการวิจัยเป็นไปอย่างมีระบบ
2. เป็นโครงการที่สามารถให้ความรู้ด้านการศึกษาหาข้อมูลในส่วนของงานการออกแบบ ตลอดจนพฤติกรรมของผู้รับบริการและผู้ให้บริการ
3. เป็นโครงการที่ผู้ทำปฏิญญานิพนธ์สามารถศึกษาหาข้อมูลและรายละเอียดอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการได้ และสามารถนำความรู้ที่ได้จากการศึกษามาใช้เป็นแนวทางในการศึกษาและทำงานในอนาคตต่อไป
4. เพื่อเป็นแนวทางในการทำปฏิญญานิพนธ์ และการออกแบบตกแต่งภายใน

โครงการประเภทนี้ ตลอดจนเป็นประโยชน์ผู้ที่สนใจศึกษาค้นคว้าในเรื่องที่เกี่ยวข้อง เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.5 ที่มาของปัญหา

1. เป็นโครงการที่กำลังดำเนินการก่อสร้างอยู่ ซึ่งยังไม่มีกรออกแบบสถาปัตยกรรมภายในให้เกิดความเหมาะสม
2. เนื่องจากเจ้าของโครงการต้องการให้โรงแรมนี้ มีมาตรฐานการบริการที่ดี มีความเพียบพร้อม สะดวกสบาย และมีความน่าสนใจซึ่งจะเป็นการดึงดูดลูกค้า ทั้งนักท่องเที่ยวและประชาชนทั่วไปจึงจำเป็นต้องศึกษาถึงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในให้เกิดความเหมาะสม
3. โครงการ สมุย วิลล่า รีสอร์ท มีรูปแบบอาคารกับพื้นที่ใช้สอยแตกต่างกัน การออกแบบจึงต้องมีการจัดพื้นที่ใช้สอยให้เกิดความเหมาะสม และสอดคล้องกันมากที่สุด พร้อมทั้งการเลือกใช้วัสดุต้องมีความกลมกลืนสอดคล้องกับสภาพอาคาร และภูมิทัศน์ของโครงการมากที่สุด

1.6 แนวทางการแก้ปัญหา

1. ศึกษารูปแบบสถาปัตยกรรม วิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้น และหาแนวทางในการแก้ปัญหา เพื่อนำไปสู่การออกแบบสถาปัตยกรรมภายในให้เกิดความเหมาะสม
2. ศึกษาถึงลักษณะของที่ตั้งโครงการ ศิลปวัฒนธรรมของจังหวัดสุราษฎร์ธานี และศิลปะที่ใกล้เคียง เพื่อนำมาวิเคราะห์และประยุกต์ใช้ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในให้เหมาะสมกับโครงการ
3. ศึกษาถึงพฤติกรรม เนื้อที่ที่สอยและวัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่จะนำมาใช้ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน โดยคำนึงถึงประโยชน์ใช้สอย ความสวยงาม ความปลอดภัย การบำรุงรักษาและเกิดประสิทธิภาพการใช้งาน

1.7 วิธีการดำเนินการวิจัย

ในการดำเนินการทำปริญญาานิพนธ์จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องรวบรวมข้อมูลจากหลายๆที่และหลายวิธี เช่นการใช้เอกสารต่างๆ การสัมภาษณ์ และการรวบรวมข้อมูลอื่นๆจากผู้ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนแหล่งข้อมูลจากสถานศึกษาตามห้องสมุดต่างๆ ซึ่งมีหลักการดังนี้

1. ศึกษาค้นคว้าและรวบรวมข้อมูลที่ตั้งโครงการ สภาพแวดล้อมทั้งด้านกายภาพ สภาพแวดล้อม เศรษฐกิจ สังคม และลักษณะทางศิลปวัฒนธรรม รวมทั้งปัญหาต่างๆที่มีผลต่อโครงการ

2. ศึกษาระบบโครงสร้างหน่วยงานต่างๆของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- องค์ประกอบต่างๆภายในโครงการ
- ลักษณะพื้นที่ใช้สอยในโครงการ
- สถานงานบริหารของหน่วยงานต่างๆในโครงการ
- จำนวนและพฤติกรรมผู้ใช้อาคาร
- ความสัมพันธ์ในส่วนต่างๆของผู้ใช้อาคาร
- ศึกษาลักษณะพื้นที่ใช้สอยในส่วนต่างๆของโครงการขนาดสัดส่วนของเฟอร์นิเจอร์ที่เหมาะสมกับโครงการ
- งานระบบต่างๆ และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการ

3. การศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลและเปรียบเทียบโครงการลักษณะเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน

4. การศึกษาสังเคราะห์ข้อมูล หาบทสรุป เพื่อหาแนวทางไปสู่การออกแบบ
5. นำข้อมูลที่ได้จากการสรุป เพื่อนำไปสู่การออกแบบและนำเสนอผลงาน

1.8 ขอบเขตของการศึกษาข้อมูล

1. ศึกษาข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของโครงการ
 - ความเป็นมาของโครงการ
 - วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - สภาพแวดล้อมทางด้านกายภาพที่มีผลต่อโครงการ
 - หน่วยงานและความสัมพันธ์ต่างๆภายในโครงการ
 - ความต้องการของผู้ใช้อาคาร
2. ศึกษาโครงการเปรียบเทียบ โครงการที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน
3. ศึกษาการวิเคราะห์โครงการ
 - วิเคราะห์พฤติกรรมและประเภทผู้ใช้บริการ
 - วิเคราะห์ระบบการทำงานหน่วยงาน การให้บริการ ความสัมพันธ์ของส่วนต่างๆภายในโครงการ
 - วิเคราะห์พื้นที่ใช้สอย การแบ่งพื้นที่ใช้สอย ภายในโครงการ
4. ศึกษางานระบบต่างๆที่ใช้ในโครงการ
 - ระบบไฟฟ้า
 - ระบบปรับอากาศ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ระบบรักษาความปลอดภัย
- ระบบอุปกรณ์ต่างๆที่ใช้ในโครงการ
- วัสดุต่างที่นำมาใช้ในการออกแบบ

1.9 ขอบเขตของโครงการ

โครงการ สมุย วิลล่า รีสอร์ท ตั้งอยู่ บริเวณริมชายหาดหน้าทอน เกาะสมุย จังหวัด สุราษฎร์ธานี ลักษณะโครงการประกอบด้วย อาคารประเภท อาคารตอมรับ อาคาร VILLA 60 ห้อง สามารถแบ่งส่วนประกอบต่างๆ ของโครงการได้ดังนี้

1. ส่วน ตอมรับ

ประกอบไปด้วย

- ทางเข้าหลัก
- โถงตอมรับ
- ทางเดิน

รวมพื้นที่ 182.35 ตารางเมตร

2. ส่วน LOBBY HALL

ประกอบไปด้วย

- FRONT DESK
- RECEPTION
- TOUR DESK
- INTERNET CORNER
- โถงทางเดิน

รวมพื้นที่ 431.15 ตารางเมตร

3. ส่วน LOBBY LOUNGE

ประกอบไปด้วย

- COUNTER BAR

รวมพื้นที่ 119.36 ตารางเมตร

4. ส่วน COFFEE SHOP บริการอาหารและเครื่องดื่ม

ประกอบไปด้วย

- โถงทางเข้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- MAIN RESTAURANT
- SEA FOOD RESTAURANT
- POOL BAR
- โถงทางเดิน

รวมพื้นที่ 217.92 ตารางเมตร

5. ส่วนบันเทิง และสันทนาการ

ประกอบไปด้วยส่วน

- SWIMMING POOL
- METTING ROOM
- ห้องน้ำ

รวมพื้นที่ 1487.80 ตารางเมตร

6. ส่วน SPA

ประกอบไปด้วยส่วน

- โถงต้อนรับ
- พักคอย
- โถงทางเดิน
- ห้องน้ำชาย
- ห้องน้ำหญิง
- ลีอกเกอร์
- ชาลอน
- ห้องพนักงาน
- ห้องอบความร้อน SAUNA
- ห้องอบไอน้ำ STEAM BATH
- BODY TREATMENT
- TRA DITIONNAL THE MASSAGE ROOM
- SWEDISH AND AROMA THERAPY

รวมพื้นที่ 297.23 ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6.1 อาคารนวด

- อาคารนวด1-6

รวมพื้นที่ 61.9 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ 359.18 ตารางเมตร

7. ส่วนที่พักมี หลังแบ่งออกเป็น 3 ประเภท

ประกอบไปด้วย

- SAMUI VILLAGE COTTAGE SUITE 1 หลัง รวมพื้นที่ 114.95 ตารางเมตร
 - SAMUI VILLA 1หลัง รวมพื้นที่110.05 ตารางเมตร
 - SAMUI SPFCIAL VILLA 1 หลัง รวมพื้นที่ 612.00 ตารางเมตร
- รวมพื้นที่ 837.45 ตารางเมตร
- รวมพื้นที่ทั้งหมด 3635.21 ตารางเมตร

1.10 ขอบเขตในการทำ ปรินญานินพณ์

โครงการ SAMUI VILLAGE ตั้งอยู่ บริเวณริมชายหาดหน้าทอน เกาะสมุย จังหวัด สุราษฎร์ธานี ลักษณะโครงการประกอบด้วยกลุ่มอาคาร 3 กลุ่ม คือ กลุ่มอาคารต้อนรับ อาคารร้านอาหาร กลุ่มอาคาร SPA กลุ่มอาคารประเภท VILLA 60 ห้อง สามารถแบ่งส่วนประกอบต่างๆ ของโครงการได้ดังนี้

- โรงต้อนรับ รวมพื้นที่ 182.35 ตารางเมตร
- ที่พักคอย รวมพื้นที่ 431.15 ตารางเมตร
- โรงทางเดิน รวมพื้นที่ 119.36 ตารางเมตร
- ห้องน้ำชาย รวมพื้นที่ 217.92 ตารางเมตร
- ห้องน้ำหญิง
- ล็อบเกอร์
- ชาลอน
- ห้องพนักงาน
- ห้องอบความร้อน SAUNA
- ห้องอบไอน้ำ STEAM BATH
- BODY TREATMENT

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ห้องพนักงาน
- ห้องอบความร้อน SAUNA
- ห้องอบไอน้ำ STEAM BATH
- BODY TREATMENT
- TRADITIONAL THE MASSAGE ROOM
- SWEDISH AND AROMA THERAPY

รวมพื้นที่ 103.6 ตารางเมตร

5.1 อาคารนวด

- อาคารนวด 1-6

รวมพื้นที่ 61.9 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ 359.18 ตารางเมตร

6. อาคารบ้านพัก

- SAMUI VILLA DELEX /1หลัง รวมพื้นที่ 91 ตารางเมตร
 - SAMUI VILLA SUITE /1หลัง รวมพื้นที่ 91 ตารางเมตร
 - SAMUI VILLA SWEET /1หลัง รวมพื้นที่ 158 ตารางเมตร
- รวมพื้นที่ 340 ตารางเมตร
- รวมพื้นที่ทั้งหมด 1765.78 ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.11 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ทำให้รู้ถึงกระบวนการ ขั้นตอนของการค้นคว้าหาข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อนำไปสู่งานออกแบบ
2. ได้ทราบถึงปัญหา และรู้จักการแก้ปัญหา เพื่อนำไปสู่งานออกแบบให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมได้อย่างเหมาะสม
3. ได้ทราบและเข้าใจรายละเอียดส่วนต่างๆของโครงการ ระบบการบริหารการทำงาน พฤติกรรมของผู้ใช้อาคาร
4. ได้ทราบและเข้าใจรายละเอียดของงานระบบต่างๆภายในโครงการ เช่น งานระบบไฟฟ้า ระบบปรับอากาศ ระบบรักษาความปลอดภัย เป็นต้น เพื่อนำไปสู่การแก้ไข ปัญหาให้เกิดความเหมาะสม
5. ผู้ทำปริญญาโทนั้นจะได้มีประสบการณ์ในการเรียนรู้ การศึกษาหาข้อมูล ตลอดจนการแก้ไขปัญหาในเรื่องของการออกแบบ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อไป

1.12 แหล่งศึกษาค้นคว้าหาข้อมูล

1. บริษัท LEO INTERNATIONAL DESIGN
2. ห้องสมุดคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
3. ห้องสมุดคณะสถาปัตยกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 2

การศึกษาข้อมูลพื้นฐาน

2.1 ความหมายและประวัติความเป็นมาของโครงการ

ความหมายแต่เดิมนั้น คำว่า " โรงแรม " คือ เป็นสถานที่รองรับนักท่องเที่ยว เพื่อใช้เป็นที่พักแรมระหว่างการเดินทางของนักท่องเที่ยวเท่านั้น

สำหรับในปัจจุบัน โรงแรมได้เพิ่มความสะดวกสบายมีการให้บริการด้านต่างๆ เพื่อสนองความต้องการของผู้ใช้บริการ โดยมีองค์ประกอบหลายอย่างมากมายที่จะเป็นขั้นตอนประกอบเป็นโรงแรมขึ้นมา เริ่มจากสถานที่ เงินสนับสนุน การออกแบบวางผังอาคาร การออกแบบตกแต่งภายในที่เหมาะสมและถูกต้อง การดำเนินการในงานส่วนอื่นๆที่จะสนับสนุนเป็นองค์ประกอบของโรงแรม โรงแรมในปัจจุบันมีรูปร่าง รูปทรง และโครงสร้างที่มั่นคงสวยงามเพื่อดึงดูดลูกค้า รวมทั้งการให้บริการที่มีต่อลูกค้าเป็นสำคัญ ในการดำเนินการธุรกิจโรงแรมค่อนข้างโยงใยรวมทั้งธุรกิจอื่นๆเข้าไว้ด้วยกัน จะเห็นได้ว่าความสำคัญของโรงแรมนั้นมิได้เป็นเพียงสถานที่รองรับการเดินทางเช่นในอดีตที่ผ่านมา หากแต่ความหมายของโรงแรมในปัจจุบัน ครอบคลุมไปถึงการทำธุรกิจ การติดต่อการพบปะสังสรรค์และการใช้ประโยชน์ทางด้านอื่นๆ ได้อีกมากมาย

2.1.1 ยุคแรกของธุรกิจโรงแรม

ธุรกิจโรงแรมเริ่มเกิดขึ้นครั้งแรกในประเทศอังกฤษ เรียกว่า " INN " มีสภาพเป็นที่พักค้างคืนและที่พักรับประทานอาหารของผู้ที่เดินทางมาจากแดนไกล ใช้เป็นที่พักผ่อนชั่วคราวและเมื่อถึงเวลาที่ต้องไปผู้เดินทางก็อาจมีการให้เงินหรือทรัพย์สินตอบแทนแก่เจ้าของบ้านตามสมควร ต่อมาได้มีการดัดแปลงบ้านให้มีสภาพเป็นโรงแรม โดยจัดสถานที่สำหรับนอนและรับประทานอาหารออกเป็นสัดส่วน ผู้เป็นเจ้าของสถานที่ก็จะเรียกว่า " INN KEEPER " ก็จะเรียกค่าบริการจากผู้เดินทางเป็นค่าตอบแทน

นอกจากที่อังกฤษแล้ว ก็ยังมีที่พักคนเดินทางที่เรียกว่า " TAVERN " ในประเทศกรีซ มีสตรีคอยให้การปรนนิบัติและมีการบรรเลงดนตรีขับกล่อม ต่อมาในยุคอาณาจักรโรมันรุ่งเรือง (ค.ศ. 079) ได้มีการจัดรูปแบบการดำเนินธุรกิจโรงแรมอย่างเต็มที่ แต่ในปี ค.ศ. 500 กิจการโรงแรมก็เสื่อมลง เมื่อถึงช่วงเวลาของยุคประวัติศาสตร์สังคม (SOCIAL EVOLUTION) ก็เป็นระยะฟื้นตัวของธุรกิจโรงแรมอีกครั้งและเริ่มกลายเป็นอาชีพที่มั่นคงและแพร่หลาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตามที่ได้กล่าวมาข้างต้น จึงถือได้ว่าเป็นจุดเริ่มต้นของธุรกิจโรงแรมในระยะแรกจนถึงช่วงที่ได้รับการพัฒนาระบบโรงแรมของประเทศอังกฤษและอเมริกาเริ่มเป็นที่ยอมรับและเป็นต้นแบบของการดำเนินธุรกิจโรงแรมในสมัยต่อมา

สำหรับคำว่า " HOTEL " จากหลักฐานที่น่าจะเป็นไปได้ คือ เมื่อสมัยที่ยังไม่มีการดำเนินการธุรกิจโรงแรมอย่างแท้จริงนั้นเจ้าของบ้านเป็นผู้ต้อนรับด้วยตนเองเรียกว่า "HOST" ซึ่งเป็นคำที่มาจากคำว่า " HOSTIALITY " ซึ่งแปลว่า ความอาวี่ ต่อมาธุรกิจนี้ได้เจริญขึ้นอย่างมาก จึงเกิดความจำเป็นที่จะต้องเจาะจงธุรกิจที่เกี่ยวกับการบริการห้องพัก,อาหารและเครื่องดื่มลงไป จึงเรียกธุรกิจนี้ว่า " HOSTEL " และต่อมาได้มีการเปลี่ยนแปลงให้เรียกได้ง่ายและกระชับขึ้นเป็นคำว่า " HOTEL " เป็นต้นมา

สรุปได้ว่า " โรงแรม (HOTEL) " หมายถึง สถานที่ประกอบการเชิงการค้าที่เจริญขึ้นอย่างจริงจังตามความก้าวหน้าของธุรกิจ จึงเกิดความจำเป็นที่จะต้องเจาะจงธุรกิจที่เกี่ยวกับการบริการห้องพัก อาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ เพื่อให้บริการแก่นักเดินทางและได้มีการเรียกธุรกิจนี้ว่า " HOTEL " เป็นต้นมา

2.1.2 ประวัติธุรกิจโรงแรมในประเทศไทย

ในสมัยก่อน เมื่อคนไทยมีความจำเป็นที่จะต้องเดินทางไปพักหรือค้างแรมนอกบ้าน ก็มักจะพักตามบ้านญาติพี่น้องหรือคนรู้จัก และพักตามศาลาวัดที่มีอยู่ทั่วไปในระหว่างการเดินทาง นอกจากนั้นผู้ที่เป็นหญิงก็ไม่นิยมการเดินทางเพราะเป็นการไม่สมควรและไม่ปลอดภัย จนกระทั่งเมื่อประมาณ 110 ปีที่ผ่านมา เริ่มมีการจัดที่พักชั่วคราวสำหรับผู้เดินทาง ซึ่งสันนิษฐานว่าเริ่มต้นกัน ในสมัยที่มีการเล่นพนันหอยซึ่งตอนนั้นยังไม่ผิดกฎหมาย ผู้ที่อยู่ต่างจังหวัดจะเดินทางเข้ามาเล่นพนัน ในกรุงเทพฯ ซึ่งส่วนใหญ่ที่เล่นจะอยู่ที่สะพานเหล็กใกล้กับสะพานหันในปัจจุบัน จะเปิดให้เล่นกันวันละ 3 เวลา คือ เช้า บ่าย ค่ำ ผู้ที่อยู่ไกลก็ไม่อาจที่จะกลับบ้านได้ และการเดินทางในสมัยนั้นยังไม่สะดวกจึงต้องหาที่พักซึ่งนอกจากจะเป็นบ้านญาติหรือคนที่รู้จักแล้ว ก็ยังได้มีการจัดที่พักชั่วคราวไว้บริการใกล้บ่อนสำหรับผู้ที่มาเล่นการพนันด้วย

ที่พักที่จัดขึ้นมีลักษณะแบบห้องเปิดกันโดยตลอด สร้างเป็นแคร์ยกสูงแคะเซา ให้นอนเรียงแถวต่อกันไปโดยไม่มีการแบ่งแยกเป็นสัดส่วน ต่อมาเมื่อมีผู้ใช้บริการมากขึ้นจึงเริ่มมีการแบ่งเป็นสัดส่วนโดยเฉพาะผู้ที่ต้องการความสะดวกสบาย ต่อมาได้มีการปรับปรุงเป็นห้องแถวชั้นเดียวและสองชั้น การเรียกเก็บค่าบริการก็จะสูงขึ้นตามลำดับ แต่ก็ยังอยู่ใกล้กับสถานที่เล่นการพนันเช่นเดิมโดยเป็นที่แพร่หลายและเรียกว่า " ที่พักคนเดินทาง "

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ในสมัยสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ 4) ได้มีชาวต่างประเทศเข้ามาเปิดกิจการโรงแรมในประเทศไทย ได้แก่ Captain Jame White , Carter and Howord C.Wo Thomas และ Lewis ซึ่งลงโฆษณาสถานที่พักในหนังสือพิมพ์ชื่อ Bangkok Calender ของหมอบรัดเลย์ (D.R.Bradley) ซึ่งเป็นหมอบสอนศาสนาชาวอเมริกันที่เดินทางเข้ามาอยู่ในเมืองไทย ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2378

ปี พ.ศ.2419 ในสมัยของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ 5) ได้มีการสร้างโรงแรมใหม่ขึ้นที่ตำบลคอกควาย ซึ่งสันนิษฐานว่าเป็นโรงแรมโอเรียลเต็ลในปัจจุบัน ซึ่งในสมัยนั้นเป็นเพียงอาคารไม้ชั้นเดียวสร้างขนานกับริมฝั่งแม่น้ำเจ้าพระยา

ต่อมาในสมัยพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ 6) พระองค์ทรงเคยไปศึกษา ณ ประเทศอังกฤษ (ในสมัยดำรงพระยศเป็นสมเด็จพระยุพราชเจ้าฟ้ามหาวชิราวุธ) นั้น เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว (พ.ศ.2455) ได้เสด็จกลับโดยผ่านประเทศสหรัฐอเมริกา พระองค์ทรงเห็นกิจการโรงแรมของต่างประเทศหลายแห่ง เมื่อเสด็จขึ้นครองราชย์พระองค์ทรงมีพระราชดำริที่จะให้มีการดำเนินกิจการโรงแรมขึ้นในประเทศ จึงมอบหมายให้พลเอกพระเจ้าบรมวงศ์เธอกรมพระกำแพงเพชรอัครโยธิน ซึ่งเป็นผู้บัญชาการรถไฟในขณะนั้นได้สร้างโรงแรมหัวหินซึ่งเป็นโรงแรมชายหาดแห่งแรกของประเทศไทย และพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าฯ ได้ทรงพระราชทานวังพญาไท เพื่อดัดแปลงเป็นโรงแรมแห่งใหม่ แต่พระองค์เสด็จสวรรคตก่อนจะดำเนินการเสร็จ โรงแรมดังกล่าวได้ดำเนินการเสร็จในสมัยพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ 7) ถือเป็นโรงแรมเดอลุกซ์แห่งแรกในประเทศและได้รับการยกย่องว่าเป็น PALACE HOTEL ที่ยอดเยี่ยมที่สุด

โรงแรมที่เกิดขึ้นในสมัยต่อมา คือ โรงแรมรัตนโกสินทร์ โรงแรมทรวงคราเดโร และต่อมารัฐบาลได้เห็นความสำคัญของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว จึงได้สนับสนุนอย่างเต็มที่โดยดำเนินกิจการโรงแรมเป็นตัวอย่าง คือ โรงแรมเชราวิล เพื่อต้อนรับแขกรัฐบาลเองและแขกต่างประเทศ เพื่อต้องการที่จะสนับสนุนภาคเอกชนให้ดำเนินธุรกิจนี้ โดยรัฐบาลได้ดำเนินการโฆษณาประเทศไทยและแหล่งท่องเที่ยวไปทั่วโลก ขณะเดียวกันก็ได้เปิดหน่วยงานของรัฐบาลขึ้นคือ องค์การส่งเสริมการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (อ.ส.ท.) ในสมัยนั้นเพื่อสนับสนุนภาคเอกชนอย่างจริงจังทุกๆด้าน และมีการฝึกอบรมต่างๆ จนกระทั่งหน่วยงานนี้ได้ขยายไปเป็น " การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย " (ท.ท.ท) ในปัจจุบัน

2.2 การแบ่งระดับของโรงแรม (HOTEL CLASSIFICATION)

การแบ่งระดับของโรงแรม เพื่อให้แขกสามารถมองสภาพโรงแรมอย่างกว้างๆ เป็นแนวทางให้แขกเลือกโรงแรมที่จะเข้าพักได้ตามต้องการ การแบ่งระดับโรงแรมแตกต่างกันออกไปใน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แต่ละประเทศ บางแห่งใช้วิธีการแบบง่าย ๆ โดยเน้นจุดสำคัญๆ เช่น ราคาห้องพัก ขนาดของโรงแรม แต่บางประเทศค่านึงจุดสำคัญมากมาย

วิธีการจัดระดับของโรงแรมที่นิยม อันเป็นแนวทางอย่างกว้างๆ พิจารณาจากสิ่งเหล่านี้ คือ

1. ราคา คือ ราคาต่อห้องต่อคืนเพื่อเป็นแนวทางให้แขกมองอย่างกว้างๆ ตามกำลังเงินที่จะต้องจ่าย
2. สถานที่ตั้ง อาจจะใช้พื้นฐานการจัดระดับตามเขตอันเป็นสถานที่ตั้งของโรงแรม เช่น อยู่ใจกลางเมือง ชานเมืองรอบนอก ชายทะเล เป็นต้น
3. ขนาดของโรงแรม ขนาดของโรงแรมเป็นปัจจัยสำคัญอย่างหนึ่ง เพื่อเป็นแนวทางให้แขกรู้ว่าสิ่งอำนวยความสะดวกมากน้อยเพียงใด เช่นโรงแรมขนาดใหญ่มักจะมีสิ่งอำนวยความสะดวกมากกว่าโรงแรมขนาดเล็ก แต่แขกบางกลุ่มอาจชอบโรงแรมขนาดเล็ก เนื่องจากจะได้รับการบริการที่อบอุ่นกว่าโรงแรมขนาดใหญ่
4. สิ่งอำนวยความสะดวกประเภทต่างๆ สิ่งอำนวยความสะดวกที่ให้บริการแขกเป็นปัจจัยสำคัญอีกอย่างหนึ่งในการเลือกใช้บริการของแขก โรงแรมจึงจำเป็นต้องแจ้งให้ทราบว่ามีสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ เช่น สระว่ายน้ำ สนามเทนนิส ห้องอาหาร บาร์ ห้องประชุม เป็นต้น
5. มาตรฐาน มาตรฐานเป็นสิ่งที่บอกค่อนข้างยาก ไม่เหมือนกับราคา ขนาดของโรงแรม หรือสิ่งอำนวยความสะดวกซึ่งสามารถบ่งชี้คุณภาพของโรงแรมได้อย่างชัดเจน คุณภาพของการให้บริการแก่แขก อาหารที่เสิร์ฟ การต้อนรับ เป็นเครื่องตัดสินว่ามีมาตรฐานเพียงใด โรงแรมที่มีมาตรฐานที่ดีประเทศหนึ่งอาจมีมาตรฐานกลางของอีกประเทศหนึ่งก็ได้ ฉะนั้นมาตรฐานของการบริการของโรงแรมต่างๆ จึงนิยมเปรียบกับประเทศนั้นๆ

การแบ่งกลุ่มโรงแรมตามขนาด
ขนาดหรือจำนวนห้องพักที่โรงแรมมีอยู่เป็นวิธีจัดกลุ่มหรือแยกประเภทโรงแรม ได้ง่าย ๆ วิธีหนึ่ง โดยทั่วไปนิยมจัดกลุ่มโรงแรมออกเป็น 4 กลุ่ม ตามจำนวนห้องพักที่มีมากน้อยกว่ากันดังนี้

1. ต่ำกว่า 150 ห้อง
2. 150-299 ห้อง
3. 300-600 ห้อง
4. มากกว่า 600 ห้อง

การแบ่งกลุ่มโรงแรมตามจำนวนห้องพักนี้ช่วยให้สามารถเปรียบเทียบผลการ

ดำเนินงาน ในด้านต่างๆ ระหว่างโรงแรมที่มีขนาดใกล้เคียงกันได้ง่ายขึ้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การแบ่งกลุ่มโรงแรมตามกลุ่มเป้าหมายทางการตลาด

โรงแรมสมัยใหม่จะต้องหาทางกำหนดกลุ่มเป้าหมายทางการตลาด (Target Markets) หรือกล่าวอีกนัยหนึ่งก็คือจะต้องกำหนดว่าจะขายให้แก่แขกประเภทใดหรือมาจากที่ไหน ซึ่งจำเป็นต้องอาศัยการวิจัย ตลอดจนใช้เครื่องมือและกลยุทธ์ทางการตลาดเข้ามาช่วยเสียก่อนแล้ว จึงพยายามเจาะตลาดกลุ่มเป้าหมายนั้น

แนวโน้มในระยะหลังนี้ โรงแรมจะกำหนดหรือเจาะกลุ่มย่อยจากตลาดที่อยู่ภายในกลุ่มเป้าหมายขนาดใหญ่มากขึ้น และพยายามปรับบริการของตนให้เหมาะกับกลุ่มเป้าหมายย่อยนั้น การแบ่งตลาดออกเป็นส่วนย่อยๆ นี้ ในภาษาอังกฤษเรียกว่า Market Segmentation ซึ่งในกิจการอื่นๆ ก็มีการดำเนินการในทำนองเดียวกัน

อย่างไรก็ดี โรงแรมส่วนใหญ่จะไม่กำหนดกลุ่มเป้าหมายเพียงกลุ่มเดียว หากแต่มองไว้หลายกลุ่ม ดังนั้นในการกำหนดประเภทโรงแรม จึงใช้วิธีดูจากกลุ่มเป้าหมายหลักเป็นเกณฑ์

การแบ่งประเภทของโรงแรมตามกลุ่มเป้าหมายทางการตลาดดังกล่าวจะสามารถแบ่งอย่างกว้างๆ ได้ดังนี้

1. โรงแรมประเภทธุรกิจ (Commercial Hotels)

โรงแรมประเภทธุรกิจโดยทั่วไปจะตั้งอยู่ในตัวเมืองหรือเขตที่มีร้านค้า/บริษัทธุรกิจ ตั้งอยู่นานแน่น ซึ่งเป็นบริเวณที่สะดวกต่อการติดต่อกิจการของแขกซึ่งเป็นนักธุรกิจ โรงแรมประเภทนี้มีจำนวนโรงแรมมากกว่าประเภทอื่นๆ และมุ่งขายห้องพักแก่นักธุรกิจเป็นหลัก นักท่องเที่ยวที่มาเป็นกรุ๊ป นักท่องเที่ยวทั่วไป และกลุ่มประชุมสัมมนา ก็ชอบโรงแรมประเภทนี้ด้วยเหมือนกัน ในสมัยก่อนโรงแรมประเภทธุรกิจนี้ถือว่าเป็นโรงแรมประเภทพักชั่วคราว หรือ Transient hotels เพราะระยะเวลาพักของแขก (length of guest stays) สั้นกว่าโรงแรมประเภทอื่น

ส่วนใหญ่บริการสำหรับแขกในโรงแรมประเภทธุรกิจ จะมีหนังสือพิมพ์ให้ฟรี เสริฟกาแฟตอนเช้า มีโทรศัพท์ โทรทัศน์ระบบเคเบิลทีวี วิทยุ บริการให้เช่ารถ บริการรับ-ส่ง ที่สนามบิน คีอ์ฟี่ซ้อป ห้องอาหารกึ่งทางการและค็อกเทลเลานจ์ นอกจากนี้ส่วนใหญ่จะมีห้องประชุม ห้องพักผ่อนแบบห้องชุด และบริการจัดเลี้ยง และบางโรงแรมอาจมีศูนย์สุขภาพ ห้องอาบน้ำแบบเซาวน่า ฯลฯ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. โรงแรมประจำท่าอากาศยาน (Airport Hotels)

ตั้งอยู่ใกล้กับท่าอากาศยาน โดยเฉพาะท่าอากาศยานนานาชาติ ลูกค้าส่วนใหญ่จะเป็นนักธุรกิจ ผู้โดยสารเครื่องบินที่จำเป็นต้องพักค้างคืนเพราะมีการยกเลิกเที่ยวบินหรือเครื่องบินมีปัญหาขัดข้องต้องเลื่อนกำหนดออก หรือผู้โดยสารที่จำเป็นต้องพักรอเพื่อต่อเที่ยวบินอื่น ตลอดจนเจ้าหน้าที่สายการบินต่างๆ โรงแรมประเภทนี้จะมีรถบริการระหว่างสนามบินกับโรงแรมและส่วนใหญ่จะมีห้องประชุมเพื่อบริการแก่แขกที่เดินทางมาประชุมแต่ไม่ต้องการเสียเวลาในการเดินทางเข้าเมือง ซึ่งจะประหยัดทั้งค่าใช้จ่ายและเวลา

3. โรงแรมประเภทห้องชุด (Suite Hotels)

นับว่าเป็นโรงแรมประเภทที่เพิ่งได้รับการพัฒนาขึ้นมาล่าสุดและกำลังได้รับความนิยมอย่างมาก โรงแรมประเภทนี้จะมีห้องพักที่เป็นห้องชุดล้วนๆ คือ เป็นห้องพักที่มีห้องรับแขกแยกออกจากห้องนอน บางแห่งก็อาจจะมีห้องครัวเล็กๆ ให้ การที่ให้เนื้อที่ใช้สอยสำหรับภายในห้องพักแขกมากขึ้น ทำให้มีเนื้อที่สาธารณะภายในโรงแรมน้อยลงกว่าปกติ

โรงแรมประเภทนี้ได้รับความนิยมจากแขกหลายกลุ่ม กลุ่มหนึ่งคือพวกที่กำลังเปลี่ยนที่อยู่ ซึ่งใช้โรงแรมเป็นที่พักชั่วคราว ส่วนกลุ่มคนที่ต้องเดินทางบ่อยๆ ก็ชอบโรงแรมประเภทนี้เพราะให้ความรู้สึกเหมือนอยู่บ้าน พวกที่มาพักผ่อนก็ชอบเพราะเห็นว่ามีความเป็นส่วนตัวและก็สะดวกดี ส่วนคนที่ทำงานเป็นนักบัญชี ทนายความ หรือนักบริหารก็ชอบโรงแรมประเภทนี้ ตรงที่มีห้องรับแขกอยู่ใกล้ห้องนอน ซึ่งเขาจะใช้เป็นที่ทำงานหรือรับแขกก็ได้

4. โรงแรมประเภทพักอาศัย (Residential Hotels)

โรงแรมประเภทที่ให้เช่าพักชวงยาวแก่แขกที่ส่วนใหญ่มาพักคนเดียว โดยมีบริการต่างๆ ที่ค่อนข้างจำกัดกว่าโรงแรมทั่วไป โรงแรมประเภทนี้ส่วนใหญ่จะตั้งอยู่ในประเทศสหรัฐอเมริกา แต่ในระยะหลังได้รับความนิยมลดลง เนื่องจากมีที่พักประเภทคอนโดมิเนียมและโรงแรมแบบห้องชุดเข้ามาแทนที่ ห้องพักของโรงแรมประเภทนี้จะมีลักษณะใกล้เคียงกับโรงแรมประเภท Suite Hotels มากทีเดียว

5. โรงแรมเพื่อการพักผ่อน (Resort Hotels)

บุคคลที่ต้องการไปพักผ่อน หรือใช้เวลาช่วงวันหยุดพักผ่อนประจำปี จะเลือกไปพักยังโรงแรมประเภท Resort Hotels ซึ่งจะตั้งอยู่ใกล้ภูเขา บนเกาะใดเกาะหนึ่ง หรือเป็นทำเลซึ่งอยู่ห่างไกลจากชุมชน และมีทิวทัศน์สวยงาม บริการต่างๆ ของโรงแรมจะเน้นกิจกรรมด้านบันเทิงมากเป็น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พิเศษ เช่น จัดให้มีงานเดินรำ เล่นกอล์ฟ เทนนิส ซี่ม่า เดินป่า สกี และการว่ายน้ำ โดยเน้นให้มีบรรยากาศแบบสบายๆ และให้แขกเกิดติดใจกับกิจกรรมที่สนุกสนานต่างๆ เพื่อจะได้กลับมาพักอีก

6.โรงแรมประเภทให้บริการที่พักกับอาหารเช้า (Bed and Breakfast Hotels)

บางทีก็เรียกย่อๆว่า B&B ประเภทนี้ได้แก่บ้านหรืออาคารขนาดเล็กที่มีไม่กี่ห้อง นำมาดัดแปลงที่พักค้างคืนของผู้เดินทาง เจ้าของสถานที่จะพักอยู่ในโรงแรมนั่นเองและเป็นผู้จัดการด้านอาหารเช้าให้แก่แขกด้วยตนเอง บริการอาหารมื้ออื่นส่วนมากจะไม่ค่อยมีบริการให้ ด้วยบริการแบบง่าย ๆ เช่นนี้ ราคาห้องพักจึงค่อนข้างจะย่อมเยากว่าโรงแรมทั่วไปแขกส่วนหนึ่งก็ชอบโรงแรมประเภทนี้เพราะรู้สึกว่ามีความเป็นกันเองดี

7.โรงแรมประเภทแบ่งเวลาและประเภทคอนโดมิเนียม (Time-Share and Condominium Hotels)

โรงแรมประเภทที่กำลังขยายตัวได้แก่โรงแรมแบบแบ่งเวลา(Time-Share Hotels) ซึ่งมีลักษณะเป็นการซื้อความเป็นเจ้าของห้องพักเป็นบางช่วงเวลา ซึ่งปกติจะเป็นระยะเวลา 1 หรือ 2 สัปดาห์ต่อปี ซึ่งส่วนใหญ่ก็จะเป็นห้องพักในคอนโดมิเนียม เจ้าของห้องอาจจะนำห้องพักของตนไปให้คนอื่นเช่าก็ได้โดยผ่านบริษัทที่บริหารโรงแรมนั้นอยู่ โดยที่บริการต่างๆ ก็เหมือนโรงแรมทั่วไปนั่นเอง ทำให้แขกไม่ทราบว่าที่ตนมาพักอยู่นั้นเป็นโรงแรมประเภท Time-Share โรงแรมประเภทนี้จะเป็นที่นิยมมากเป็นพิเศษในกรณีที่ตั้งอยู่ในท้องที่ห่างไกล ซึ่งเจ้าของห้องอาจจะไปพักเพียงปีละ 2-3 สัปดาห์เท่านั้น จึงคุ้มกว่าที่จะซื้อไว้เป็นเจ้าของคนเดียว

โรงแรมแบบคอนโดมิเนียมก็คล้ายคลึงกับประเภทแบ่งเวลา ต่างกันคือ แบบคอนโดมิเนียมแต่ละห้องจะมีเจ้าของคนเดียว ในขณะที่แบบแบ่งเวลาจะมีเจ้าของหลายคน

8.โรงแรมกาสิโน (Casino Hotels)

โรงแรมที่มีบริการด้านการพนันจะจัดอยู่ในกลุ่มโรงแรมกาสิโน ห้องพักและห้องอาหารของโรงแรมประเภทนี้จะค่อนข้างหรูหรา เป็นกิจการส่วนที่ยังเป็นรองกิจการด้านการพนัน

โรงแรมกาสิโนตั้งแขกมาพักได้ด้วยเรื่องการพนันและกิจกรรมบันเทิง ส่วนใหญ่จะมีห้องอาหารพิเศษต่างๆและการแสดงฟลอร์โชว์ชั้นดี และบางแห่งอาจจัดเที่ยวบินเหมาลำไปรับแขกที่ประสงค์จะมาเล่นการพนัน กิจการด้านการพนันของโรงแรมบางแห่งเปิดวันละ 24 ชั่วโมงและปีละ 365 วัน โดยไม่มีวันหยุด โรงแรมกาสิโนบางแห่งใหญ่โตมากขนาดมีห้องพักถึง 4,000 ห้อง โดยห้องพักทั้งหมดอยู่ในอาคารหลังเดียวกัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สำนักหอสมุดกลาง พระจอมเกล้าลาดกระบัง

9. ศูนย์การประชุม (Conference Centers)

ธุรกิจของศูนย์การประชุมมุ่งที่การจัดประชุมกลุ่มใหญ่ๆ ส่วนมากก็จะมีบริการด้านที่พักด้วย และมีสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการประชุม

ศูนย์การประชุมมักจะไปตั้งอยู่นอกตัวเมืองและมีบริการด้านความบันเทิงและการพักผ่อนต่างๆ ให้ด้วย เช่น มีสนามกอล์ฟ สระว่ายน้ำแบบในร่มและกลางแจ้ง ศูนย์สุขภาพ ห้องอาบน้ำแร่ ที่วิ่งออกกำลังกาย ฯลฯ สำหรับค่าบริการก็มักจะคิดราคาแบบเหมารวมทุกอย่าง ซึ่งได้แก่ ค่าห้อง ค่าอาหาร ค่าใช้ห้องประชุม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ และบริการที่เกี่ยวข้องอื่นๆ แต่สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับแขกจะมีไม่มากอย่างโรงแรม

10. โรงแรมเพื่อการประชุม (Convention Hotels)

โรงแรมเพื่อการประชุมเป็นโรงแรมประเภทหนึ่งที่กำลังเติบโต โดยปกติโรงแรมประเภทนี้จะมีขนาดใหญ่กว่าโรงแรมทั่วไปมาก คืออาจจะมีจำนวนห้องพักถึง 2,000 ห้องก็ได้ เพื่อให้บริการอย่างเพียงพอสำหรับการประชุมขนาดใหญ่ที่มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวนมาก โรงแรมประเภทนี้จะมีห้องนิทรรศการ ห้องจัดเลี้ยงขนาดใหญ่ (ballrooms) และห้องประชุมขนาดกลางและเล็กอีกจำนวนมาก มีบริการห้องอาหารแบบต่างๆ ทั้งแบบบริการตนเอง (self-serve restaurants or cafeterias) และแบบมีคนมาบริการถึงโต๊ะ ลูกค้าส่วนใหญ่ได้แก่นักธุรกิจ ดังนั้นจึงมีบริการอำนวยความสะดวกแก่นักธุรกิจในด้านต่างๆ ด้วย เช่น การประชุมทางโทรศัพท์ (teleconferencing) บริการด้านเลขานุการ การแปลเอกสารและเครื่องส่งโทรสาร (facsimile machines) และอื่นที่จริงโรงแรมกาสิโนก็มีบริการคล้ายคลึงกันนี้เหมือนกัน

โดยทั่วไปลูกค้าที่มาประชุมจะเป็นสมาคม สโมสร และ บริษัทต่างๆ ที่จัดประชุมเจ้าหน้าที่หรือเรื่องที่เกี่ยวข้องกับหลายจังหวัด ระดับภาค ระดับประเทศ หรือระดับนานาชาติ การวางแผนหรือการจองบริการของโรงแรมประเภทนี้จะต้องกระทำล่วงหน้าเป็นปี ถ้ายังเป็นงานประชุมที่มีขนาดใหญ่มาก ยิ่งต้องจองล่วงหน้านาน บางครั้งเป็นเวลาหลายปีทีเดียว

2.2.1 ระดับมาตรฐานของโรงแรมและการให้ "ดาว"

วิธีจัดกลุ่มโรงแรมอีกแบบหนึ่งคือการแบ่งตามระดับมาตรฐานของบริการ ระดับมาตรฐานของบริการได้จากการวัดผลประโยชน์ต่างๆ ที่ให้แก่แขก เรื่องมาตรฐานของบริการนี้ไม่เกี่ยวกับขนาดของโรงแรมหรือว่าเป็นโรงแรมประเภทไหน และในโรงแรมเดียวกันก็อาจจะมีระดับบริการหลายระดับก็ได้ ระดับมาตรฐานของบริการนั้นโดยทั่วไปจะพอรู้ได้จากอัตราค่าห้องพักนั่นเอง

ในสหรัฐอเมริกาเมืองค์กรหลายแห่งที่จัดการประเมินและให้คะแนนบริการของ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแบบ 95563 และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โรงแรมและกิจการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้เดินทาง ที่มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักดีที่สุด ได้แก่ สมาคมยานยนต์สหรัฐอเมริกา (The American Automobile Association หรือ AAA) และ หนังสือคู่มือการเดินทางของโมบิล (The Mobil Travel Guide) โรงแรมที่ AAA ให้คะแนนไว้สูงสุดจะได้รับเพชร 4 หรือ 5 เม็ด (diamonds) ส่วน Mobil Travel Guide จะให้ดาว 4 หรือ 5 ดวงแก่โรงแรมที่ได้คะแนนสูงสุด ส่วนในประเทศไทย อังกฤษ มีหน่วยงานหลายแห่งที่ทำการจัดกลุ่มโรงแรมและร้านอาหารแล้วกำหนด "ดาว" หรือ เครื่องหมายรับรองคุณภาพอย่างอื่นให้ เพื่อเป็นแนวทางสำหรับผู้เดินทางหรือนักท่องเที่ยวได้เลือกใช้บริการตามแบบที่ตนต้องการ เช่น สมาคมยานยนต์ หรือ Automobile Association (AA) และราชยานยนต์สโมสร หรือ Royal Automobile Club (RAC) เป็นต้น

การจัดกลุ่มโดยวิธีให้ดาวนั้น แต่ละกลุ่มมีลักษณะแตกต่างกันดังนี้

กลุ่มดาวเดียว ★

หมายถึงโรงแรมซึ่งมีขนาดเล็กๆ ที่มีสิ่งอำนวยความสะดวกและเฟอร์นิเจอร์แบบง่ายๆ และพอใช้ได้ ห้องพักทุกห้องมีน้ำร้อนและน้ำเย็นพร้อมห้องอาบน้ำและห้องส้วมพอเพียง (เป็นแบบที่แขกหลายห้องใช้ห้องน้ำร่วมกัน) มีบริการด้านอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้พัก แต่อาจไม่บริการแก่บุคคลภายนอก โรงแรมกลุ่มนี้จะมีการบริหารเป็นกันเอง และส่วนมากเจ้าของโรงแรมจะเป็นผู้จัดการบริหารงานเอง

กลุ่มสองดาว ★★

ได้แก่โรงแรมที่มีมาตรฐานด้านห้องพักสูงกว่ากลุ่มดาวเดียว มีห้องพักที่มีห้องอาบน้ำในตัวอยู่บ้าง ในห้องพักอาจมีโทรศัพท์และโทรทัศน์ให้ด้วย มีอาหารให้เลือกมากกว่า แต่ก็อาจไม่ให้บริการแก่บุคคลภายนอกเช่นเดียวกับกลุ่มดาวเดียว

กลุ่มสามดาว ★★★

ได้แก่โรงแรมที่ตกแต่งดี ห้องพักกว้างขึ้นและมีสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ มากขึ้น ส่วนใหญ่จะมีห้องน้ำในตัวโดยมีอ่างอาบน้ำด้วย มีบริการด้านอาหารครบเครื่องขึ้น แต่อาจไม่เปิดจำหน่ายแก่บุคคลภายนอก สำหรับมือเที่ยงและในวันสุดสัปดาห์

กลุ่มสี่ดาว ★★★★

โดยทั่วไปจะเป็นโรงแรมขนาดใหญ่ที่ตกแต่งดีเป็นพิเศษ มีมาตรฐานสูงในด้านบริการและความสะดวกสบาย อาจมีห้องอาหารมากกว่า 1 ห้อง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นิยมนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กลุ่มห้าดาว ★★★★★ โรงแรมขนาดใหญ่ประเภทหรู ซึ่งมามาตรฐานสากลระดับสูงสุดในทุกด้าน คือห้องห้องพัก อาหาร และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ

หากไม่ใช้วิธีพิจารณาจากดาวหรือเพชรก็พอจะแบ่งมาตรฐานของโรงแรมอย่างกว้างๆ ออกเป็น 3 ระดับ คือ ก.ระดับโลกหรือโรงแรมชั้น ๑ ระดับกลางหรือโรงแรมชั้น 2 และ ค.ระดับประหยัดหรือโรงแรมชั้น 3 สำหรับโรงแรมระดับโลกอนุโลมรวมประเภทหรู ดีเยี่ยมซึ่งได้รับ 5 เพชร หรือ 5 ดาว กับระดับ 4 เพชร หรือ 4 ดาวเข้าด้วยกัน

ก.โรงแรมระดับโลก

ลูกค้าส่วนใหญ่จะเป็นนักธุรกิจระดับสูงสุด ดารา นักแสดง นักการเมืองระดับสูงและเศรษฐี ในโรงแรมมีห้องอาหารหลายห้องหลายแบบและเป็นระดับชั้นดี ราคาแพง บริการเยี่ยม ส่วนในห้องพักลักษณะของเครื่องใช้ ก็จะมีคุณภาพดีเป็นพิเศษ เช่น ผ้าเช็ดตัวชนิดเนื้อหนาและเปลี่ยนให้ใหม่วันละ 2 ครั้ง มีการเปิดเตียงให้ทุกคืน มีนิตยสารและหนังสือพิมพ์มาส่งให้อ่านทุกวัน

จุดที่โรงแรมระดับนี้จะเน้นมาก คือการดูแลเอาใจใส่แขกเป็นส่วนตัว (personal attention) อัตราส่วนของจำนวนพนักงานต่อแขก 1 คนจะสูงกว่าปกติ โรงแรมประเภทนี้ส่วนใหญ่จะมี พนักงานตำแหน่ง Concierge ซึ่งพูดได้หลายภาษา และ คอยช่วยเหลือแขกเป็นพิเศษ

บางโรงแรมจะกำหนดห้องพักบางชั้นไว้ต่างหากเพื่อให้บริการที่พิเศษกว่าปกติ เรียกว่า Executive floor หรือ tower concept ซึ่งจะมีห้องพักที่ ใหญ่และหรูหรา มีบริการเครื่องดื่ม ผ้าเช็ดตัวสำรอง ผลไม้ และดอกไม้สด นอกจากความพิเศษภายในห้องพักแล้ว อาจมี Concierge ประจำอยู่ในแต่ละชั้นก็ได้ การขึ้นลิฟท์มายังชั้นพิเศษเหล่านี้ก็ต้องใช้กุญแจลิฟท์ที่ทำไว้เป็นพิเศษ ส่วนมากในแต่ละชั้นจะจัดให้มีห้องนั่งเล่นซึ่งแขกจะใช้นั่งพัก อ่านหนังสือพิมพ์ รับแขก ประชุมย่อย หรือรับประทานอาหารก็ได้ นอกจากนี้ก็อาจจะมีบริการด้านเลขานุการให้ มีการลงทะเบียนเข้าพักและเช็คเอาท์แบบพิเศษด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ข.โรงแรมระดับกลาง

โรงแรมที่มีบริการอยู่ในระดับกลางนับว่าได้รับความนิยมสูงสุด เพราะแม้จะไม่หรูหราแต่ก็ให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นจริงๆ อย่างพอเพียง แขกที่มาพักได้แก่นักธุรกิจ ผู้เดินทางที่ไม่มาเป็นกลุ่มและผู้ที่มาเป็นครอบครัว อัตราค่าห้องพักจะต่ำกว่าโรงแรมระดับโลก พวกที่วางแผนจัดประชุมสัมมนาจะชอบโรงแรมระดับนี้มาก

ค.โรงแรมระดับล่าง

โรงแรมแบบนี้กำลังได้รับความนิยมและเพิ่มจำนวนขึ้นมากโดยเฉพาะในสหรัฐฯ เพราะว่ามีห้องพักสะอาด อยู่สบาย แต่ไม่แพง มีบริการสิ่งอำนวยความสะดวกขั้นพื้นฐานที่แขกต้องการอย่างเพียงพอ คนที่ชอบประหยัด และคนที่มั่งมีประมาณจำกัดก็มี จำนวนมากจึงนิยมใช้บริการโรงแรมระดับนี้ ลูกค้าได้แก่ผู้ที่เดินทางมาเป็นครอบครัว นักท่องเที่ยว นักธุรกิจ คนที่กำลังท่องเที่ยวระหว่างพักร้อน คนที่เกษียณอายุ และกลุ่มประชุมสัมมนา

โรงแรมระดับนี้มักจะไม่มียูนิฟอร์มให้แขกสวมใส่แขกจะต้องออกไปรับประทานอาหารข้างนอกที่อยู่ใกล้ๆ กับโรงแรม แต่ส่วนใหญ่จะมีอาหารเช้าแบบง่ายๆ บริการให้ฟรี

สำหรับในเมืองไทย ไม่ปรากฏว่ามีหน่วยงานไหนจัดให้มีการให้ "ดาว" หรือวิธีอื่นใดที่บอกถึงระดับมาตรฐานหรือประเภทของโรงแรมต่างๆ แต่ก็นิยมพูดถึงระดับมาตรฐานของโรงแรมด้วยจำนวนดาวเช่นกัน หากเป็นการกำหนดด้วยความรู้สึกของผู้พูดเอง จึงไม่มีเกณฑ์ที่ค่อนข้างแน่นอนหรือเชื่อถือได้ ซึ่งล้วนเป็นการให้ดาวตามความพอใจของตนโดยไม่มีสถาบันที่น่าเชื่อถือรับรองทั้งสิ้น

2.3 ระบบบริหารโรงแรม

Hotel Management Systems

รูปแบบการจัดการหรือการบริหารโรงแรมนั้นเป็นปัจจัยอีกอย่างหนึ่งที่แบ่งกลุ่มหรือประเภทของโรงแรม หากพิจารณาตามพื้นฐานหรือที่มาของผู้บริหารแล้ว พอจะแบ่งอย่างกว้างๆ ได้เป็น 2 ประเภท คือ

2.3.1 ประเภทโรงแรมอิสระ (independent hotels)

2.3.2 ประเภทโรงแรมในระบบเครือข่าย (chain hotels)

2.3.1 ประเภทโรงแรมอิสระ (independent hotels)

ประเภทโรงแรมอิสระ หมายถึงโรงแรมที่ไม่มีความเป็นเจ้าของร่วมหรือข้อผูกพันทางด้านการบริหารกับโรงแรมอื่น คือ ไม่มีความสัมพันธ์กับโรงแรมอื่นในด้านนโยบายการบริหารหรือข้อผูกพันทางการเงิน จึงสามารถกำหนดนโยบายและวิธีบริหารของตนไปโดยอิสระ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ข้อได้เปรียบประการสำคัญของโรงแรมประเภทนี้ก็คือความมีอิสระหรือความคล่องตัวในการบริหาร เพราะไม่มีความจำเป็นต้องรักษาภาพพจน์หรือจุดยืนแบบใดแบบหนึ่ง

กลุ่มโรงแรมอิสระนี้ยังแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภท คือ ประเภทที่ว่าจ้างบริษัทรับจ้างบริหาร (management company) มาบริหารกิจการในนามของตน โดยไม่เข้าระบบเครือข่าย กับอีกประเภทหนึ่งที่กล่าวมาแล้ว คือเจ้าของกิจการเป็นผู้ดำเนินงานเอง

2.3.2 ประเภทโรงแรมในระบบเครือข่าย (chain hotels)

โรงแรมประเภทนี้มีที่มาหรือสาเหตุที่ให้เครือข่ายโรงแรมเป็นผู้บริหารที่แตกต่างกัน ซึ่งพอจะแบ่งออกได้เป็น 2 กลุ่ม กลุ่มแรกพัฒนามาจากประเภทแรก โดยแต่เดิมเจ้าของกิจการบริหารงานเอง หรือจ้างมืออาชีพมาบริหารภายใต้การกำกับดูแลของตนแล้วไม่ประสบความสำเร็จ จึงว่าจ้างให้มีผู้มาบริหารงานแทนจะดีกว่า

อีกกลุ่มหนึ่ง เจ้าของอาจจะเป็นคนมีหัวคิดทันสมัยหน่อย คือเชื่อว่ากิจการอะไรก็ตามถ้าให้คนที่เขามีความรู้ความชำนาญเป็นคนทำจะให้ผลดีกว่า และเริ่มเจรจาติดต่อเครือข่ายโรงแรมให้มาบริหารโรงแรมของตนตั้งแต่ระหว่างก่อสร้างอาคาร ซึ่งนับว่าเป็นวิธีการที่ถูกต้องที่สุดเนื่องจากการดำเนินงานโรงแรมให้ได้ผลดีนั้นจำเป็นต้องมีการออกแบบกำหนดพื้นที่ใช้สอยของแผนกต่างๆ ที่ถูกต้องตั้งแต่แรก ซึ่งสามารถช่วยให้การทำงานของแต่ละแผนกและการประสานงานระหว่างแผนกเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพสูงสุด

2.3.3 เครือข่ายโรงแรม

Hotel Chains

เครือข่ายโรงแรมหรือเชนโรงแรมต่างๆ นั้น พอจะแบ่งเป็นกลุ่มใหญ่ๆ ได้ 4 กลุ่มได้แก่

2.4.1 เครือข่ายโรงแรมท้องถิ่น

2.4.2 เครือข่ายโรงแรมระหว่างประเทศ

2.4.3 บริษัทรับจ้างบริหารโรงแรม

2.4.4 เครือข่ายโรงแรมอิสระ

2.3.3.1 เครือข่ายโรงแรมท้องถิ่น (Local chains)

การขยายตัวของธุรกิจท่องเที่ยว โดยเฉพาะด้านนักท่องเที่ยวที่เดินทางมาจากต่างประเทศ ทำให้เกิดความจำเป็นที่จะต้องมีที่พักเพื่อรองรับนักท่องเที่ยวมากขึ้น จึงมีผลโดยตรงต่อการขยายตัวของธุรกิจโรงแรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เจ้าของโรงแรมที่ประสบความสำเร็จจากโรงแรมแห่งแรกของตน เริ่มขยายธุรกิจโดยสร้างห้องพักเพิ่มหรือสร้างโรงแรมแห่งใหม่ และเป็นที่มาของเครือข่ายโรงแรมทั้งเล็กและใหญ่จำนวนมากไม่น้อยในปัจจุบัน ซึ่งเป็นแนวโน้มอย่างเดียวกับที่เกิดขึ้นในธุรกิจอื่นๆ

ในแวดวงธุรกิจโรงแรม เครือข่ายหรือกลุ่มโรงแรมต่างๆ บางกลุ่ม นอกจากการดูแลบริหารโรงแรมที่ตนเองเป็นเจ้าของแล้ว ยังขยายแนวธุรกิจในลักษณะรับจ้างบริหารโรงแรมให้แก่โรงแรมของเจ้าของอื่นด้วย โดยรับค่าจ้างบริหาร (management fees) และขายสิทธิในการใช้ชื่อและเครื่องหมายการค้า (franchise)

2.3.3.2 เครือข่ายโรงแรมระหว่างประเทศ (International Hotel chains)

เครือข่ายโรงแรมในโลกปัจจุบันมีมากมายนัก นิตยสาร Hotels ของสมาคมโรงแรมระหว่างประเทศ (International Hotel Association) ได้มีการสำรวจและจัดอันดับเครือข่ายโรงแรมใหญ่ของโลก 300 อันดับในปี 1998-1997 (Hotel's Corporate 300 ranking) ซึ่งส่วนใหญ่เป็นเครือข่ายโรงแรมระหว่างประเทศ

การจัดอันดับเครือข่ายโรงแรมแบ่งเป็น

1. การจัดอันดับตามจำนวนห้องพัก
2. การจัดอันดับตามจำนวนโรงแรม
3. การแบ่งกลุ่มตามประเทศที่เครือข่ายแต่ละแห่งมีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ด้วย
4. การจัดอันดับตาม "ตรา" หรือชื่อโรงแรม (hotel brands)

2.3.3.3 บริษัทรับจ้างบริหารโรงแรม (Hotel management companies)

ในวงการโรงแรมมีบริษัทอยู่ไม่น้อยที่ทำกิจการด้านรับจ้างบริหารโรงแรม หมายถึงการเข้าไปช่วยบริหารโรงแรมที่ตัวเองไม่ได้เป็นเจ้าของหรือเป็นเจ้าของเพียงบางส่วน โดยทำสัญญาว่าจ้าง/รับจ้างให้บริหาร (management contract) และได้ค่าจ้างบริหาร (management fee) เป็นการตอบแทน

บริษัทรับจ้างบริหารโรงแรมใหญ่ๆ ของโลกที่รับจ้างบริหารโรงแรมอย่างเดียว (ไม่เกี่ยวกับเรื่องขายสิทธิการใช้ตรา) ส่วนใหญ่เป็นบริษัทของสหรัฐฯ แต่ไม่ค่อยมีบทบาททางธุรกิจโรงแรมบางแห่งจะซื้อ franchise จากเครือข่ายโรงแรมใหญ่ๆ เพื่อให้ได้สิทธิในการใช้ตราหรือชื่อโรงแรมที่เป็นที่รู้จักและเชื่อถือ ในขณะที่เดียวกันก็จ้างบริษัทรับจ้างบริหารเข้าบริหารโรงแรมแทนตนเองที่หนึ่ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.3.3.4 เครือข่ายโรงแรมอิสระ (Voluntary chains หรือ Consortia)

เป็นการรวมกลุ่มของโรงแรมต่างๆ โดยมุ่งเน้นที่ความร่วมมือทางด้านการตลาดเป็นหลัก โดยเฉพาะ การใช้ระบบการรับรองห้องพักผ่านศูนย์กลาง ซึ่งสามารถเชื่อมโยงการจองห้องพักจากทุกมุมโลกด้วยระบบคอมพิวเตอร์ การเป็นสมาชิกของเครือข่ายดังกล่าวจึงเหมือนมีตัวแทนรับรองอยู่ทั่วโลก ซึ่งให้ประโยชน์ในการขยายตลาดด้านห้องพักให้กว้างขวางขึ้นมาก และทำให้การจองห้องพักสามารถกระทำได้อย่างรวดเร็ว โดยผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์ ทุกวันนี้ ผู้เดินทางจากซีกโลกหนึ่งที่ต้องการไปยังประเทศในอีกซีกโลกหนึ่งไม่จำเป็นต้องเขียนจดหมายไปจองโรงแรมล่วงหน้าหนึ่งปีอย่างในสมัยก่อน แต่สามารถจองและได้รับคำตอบยืนยันเรื่องห้องพักในเวลาชั่วอึดใจเดียว และเพิ่มบริการจองห้องพักผ่านระบบจองที่นั่งของสายการบินเข้าไปอีกด้วย

การเป็นสมาชิกเครือข่ายโรงแรมประเภทนี้มีอิสระในการดำเนินงาน เพราะไม่มีเงื่อนไขอะไรผูกมัด อีกทั้งเสียค่าธรรมเนียมน้อยกว่าประเภท franchise

2.4 การจัดองค์กรของโรงแรม

Organization of a Hotel

การจัดองค์กร หมายถึง การจัดแบ่งคนทำงาน โดยกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบให้ทำเป็นแผนกๆ แต่ละงานจะสอดรับกันในฐานะเป็นองค์กรเดียวกัน จำเป็นต้องให้สายงานบังคับบัญชาชัดเจน และมีการสื่อสารที่ดีด้วย ลักษณะการจัดองค์กรจะเป็นรูปใดนั้นย่อมขึ้นอยู่กับโรงแรมแต่ละแห่ง ว่าเป็นโรงแรมประเภทไหน และมีขนาดใหญ่หรือเล็กแค่ไหนด้วย

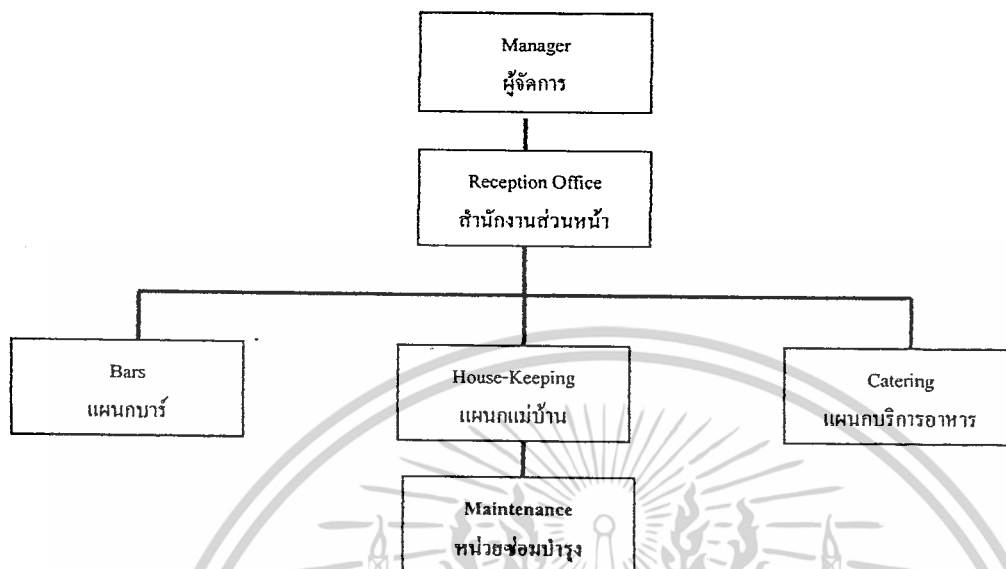
สำหรับโรงแรมเล็กๆ การจัดองค์กรจะเป็นลักษณะแบบง่ายๆ โดยมีผู้จัดการคนหนึ่งดูแลควบคุมงานทุกด้าน การติดต่อสื่อสารความจริงมักจะเป็นแบบง่ายๆ และจะเป็นการติดต่อระหว่างตัวพนักงานกับผู้จัดการโดยตรง และพนักงานก็สามารถติดต่อประสานงานกับแผนกอื่นๆ ได้เอง

2.5 ผังการจัดองค์กร (Organization chart)

โรงแรมควรจัดทำผังการจัดองค์กร ซึ่งจะให้เห็นได้ชัดว่าแบ่งงานเป็นแผนกอย่างไรและใครขึ้นกับใคร ขณะเดียวกันก็ช่วยให้เห็นได้ว่าเป็นองค์กรขนาดเล็กหรือใหญ่

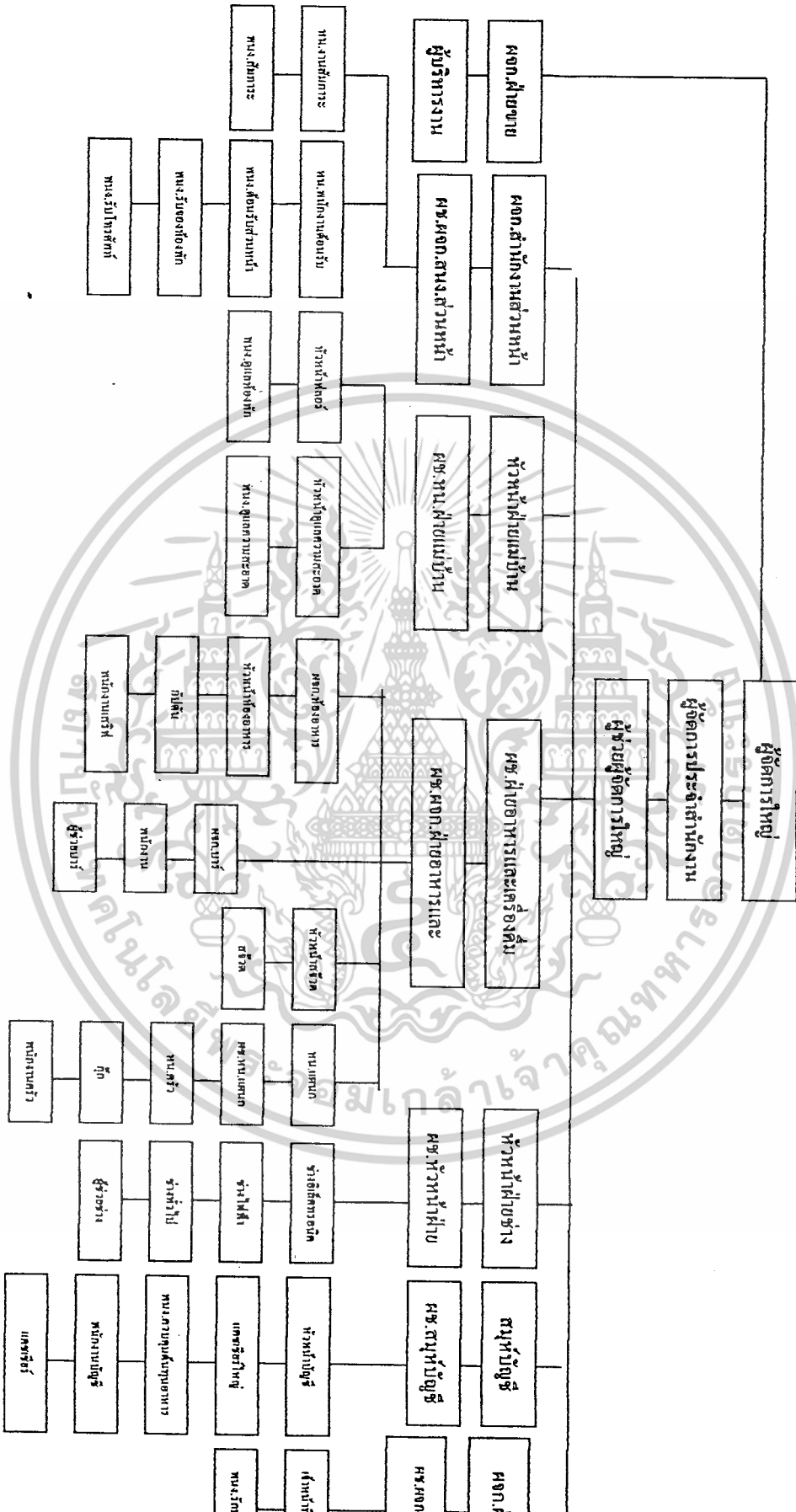
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ลักษณะการจัดรูปองค์กรของโรงแรมขนาดเล็ก



แผนภูมิที่ 2.1 แสดงลักษณะการจัดรูปองค์กรของโรงแรมขนาดเล็ก

โรงแรมขนาดใหญ่ จะต้องแบ่งซอยออกเป็นหน่วยงานย่อย โดยมีหัวหน้าดูแลในแต่ละหน่วยงาน ในโรงแรมใหญ่ๆ ประมาณงานแต่ละด้านจะมีมากจนพนักงานในแต่ละแผนกมีความเชี่ยวชาญเฉพาะงานด้านเดียว และงานของแต่ละคนก็จะมีโอกาสไปเกี่ยวข้องกับงานด้านอื่นๆ ของโรงแรมน้อยลงในกรณีของโรงแรมขนาดเล็ก



แผนภูมิที่ 2.3 แสดงการจัดองค์กรของโรงเรียนขนาดใหญ่ (ภาษาไทย)

2.6 แผนงานและบุคลากรในโรงแรม

Hotel Personnel

ธุรกิจหลักๆ ของโรงแรมโดยทั่วไปได้แก่ การให้เช่าห้องพักและขายอาหาร/เครื่องดื่ม ดังนั้นแผนงานที่ถือว่าเป็นงานหลักของโรงแรม (line departments) จึงมี 2 กลุ่ม คือ กลุ่มห้องพักกับกลุ่มอาหาร/เครื่องดื่ม ซึ่งได้แก่แผนกต้อนรับ แผนกแม่บ้าน แผนกบริการอาหาร เครื่องดื่ม แผนกครัว นอกจากนี้ก็เป็นงานช่วยหรืองานสนับสนุน (staff หรือ auxiliary departments) ที่สนับสนุนให้การขายห้องพักและอาหาร/เครื่องดื่มเป็นไปด้วยดี

การวิเคราะห์งานและบุคลากรของแต่ละแผนก

2.6.1 แผนกต้อนรับ (Reception)

โดยทั่วไปเวลาแขกเข้ามาในโรงแรม มักจะเดินตรงไปติดต่อเคาน์เตอร์แผนกต้อนรับ (Reception desk) ซึ่งจะอยู่ภายในอาคารโรงแรมใกล้ประตูทางเข้านั่นเอง พนักงานต้อนรับเป็นผู้ทำหน้าที่ต้อนรับแขก ตรวจสอบข้อมูลการจองห้องพัก และขอให้แขกลงทะเบียนแล้วจึงจ่ายห้อง ในกรณีแขกไม่ได้ทำจองมาก่อนแต่มีห้องว่าง ก็จะดำเนินขั้นตอนการทำงานทำนองเดียวกับแบบที่จองมาก่อน

โรงแรมบางแห่ง บุคคลที่ทักทายแขกที่มาถึงเป็นคนแรกได้แก่พนักงานสัมภาระหรือพนักงานยกกระเป๋า ซึ่งจะยืนอยู่ที่ประตูใหญ่ แต่ถ้าแขกได้จองห้องมาล่วงหน้าก็จะได้ติดต่อกับพนักงานของแผนกต้อนรับมาก่อนแล้ว ได้แก่ พนักงานรับโทรศัพท์ และเจ้าหน้าที่สำรองห้องพัก ตำแหน่งงานในแผนกต้อนรับโดยทั่วไปจะมีดังนี้

1. ผู้จัดการสำนักงานส่วนหน้า (Front Office Manager)

มีหน้าที่ดูแลควบคุมให้การดำเนินงานของแผนกต้อนรับเป็นไปโดยราบรื่น และมีประสิทธิภาพ

2. พนักงานต้อนรับ (Receptionist)

ตามปกติ พนักงานต้อนรับจะเป็นบุคคลแรกที่แขกพูดด้วยหลังจากเดินเข้ามาในโรงแรม พนักงานต้อนรับจะต้องทักทายและให้การต้อนรับแขกอันเป็นขั้นตอนที่สำคัญมาก ลงทะเบียนแขกและจ่ายห้อง จ่ายกุญแจ ตอบข้อสอบถามและจัดการเกี่ยวกับเรื่องที่แขกไม่พอใจ เตรียมบิลเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายของแขก รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายด้านอาหารและเครื่องดื่มจากห้องอาหารและบาร์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการซักผ้า เป็นต้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. พนักงานสัมภาระ (Hall Porter)

พนักงานสัมภาระจะคอยต้อนรับแขกที่เข้ามาในโรงแรม ให้ข้อมูลเกี่ยวกับโรงแรม พร้อมทั้งบอกทางไปยังจุดต่างๆ ในโรงแรมอีกด้วย หากเป็นแขกห้องพักก็จะช่วยขนสัมภาระต่างๆ ของแขกขึ้นไปห้องพักเมื่อแขกจะเข้าพัก และช่วยขนลงจากห้องพักเมื่อแขกจะกลับ

ตำแหน่ง Hall Porter นี้ ในเมืองไทยนิยมเรียกว่า Porter กลุ่มหนึ่ง กับ Bell Boy หรือ Bellman โดยมีลักษณะงานคล้ายคลึงกัน

หัวหน้าพนักงานสัมภาระในภาษาอังกฤษเรียกว่า Bell Captain (เบล แคปทีน/เบล แคปเทิน)

3.1 พนักงานเปิดประตู (Doorman)

มีหน้าที่หลักคือ ช่วยแขกเปิดประตูรถยนต์ขณะนำรถเข้ามาถึงประตูใหญ่ของโรงแรม ซึ่งอาจรวมถึงการเปิดประตูโรงแรมขณะแขกกำลังจะเดินเข้ามาก็ได้

3.2 เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก (Concierge)

มีหน้าที่ช่วยเหลือแขก ตั้งแต่เรื่องสัมภาระ การเรียกรถ จองตัวละคร จองทัวร์ แนะนำสถานที่ท่องเที่ยว แนะนำร้านค้าที่แขกต้องการไปซื้อของ ฯลฯ

Concierge อ่านว่า "กงซีแอส" ซึ่งเป็นคำภาษาฝรั่งเศส เดิมหมายถึงคนเฝ้าประตู

3.3 เจ้าหน้าที่ดูแลแขกพิเศษ (Guest Relations Officer หรือ G.R.O.)

มีหน้าที่บางส่วนคล้าย Concierge แต่มุ่งที่จะให้แขกเกิดความรู้สึกว่าได้รับบริการเป็นส่วนตัวจริงๆ ดังนั้น ในบางรายซึ่งเป็นแขกสำคัญ G.R.O. จะเป็นผู้พาแขกไปส่งที่ห้องพักด้วยตนเอง เพื่อให้แขกเกิดความประทับใจ

ตามปกติ G.R.O. มีบทบาทสำคัญอย่างหนึ่ง คือ การแก้ปัญหาเรื่องที่แขกไม่พอใจ (complaint) ช่วยลดปัญหาที่จะไปถึงผู้จัดการใหญ่หรือผู้บริหารระดับสูง ยิ่งกว่านั้น ยังอาจแปรเปลี่ยนความไม่พอใจหรือคำบ่น (complaints) เป็นคำชม (compliment) ได้อีกด้วย

ในภาษาอังกฤษคำว่า "guest" หมายถึงบุคคลที่พักในโรงแรมได้โดยตรง ดังปรากฏในพจนานุกรมของ Oxford ซึ่งให้ความหมายของคำว่า "guest" ไว้ว่า หมายถึง person entertained at another's house or table (บุคคลที่ได้รับเชิญไปยังบ้านของผู้อื่นหรือได้รับการเลี้ยงอาหาร) และยังหมายถึง person lodging at hotel, boarding house etc. (บุคคลที่พักอาศัยในโรงแรมหรือสถานที่ให้เข้าพักอย่างอื่น)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

นอกจากนี้ ยังให้ความหมายของคำว่า guest-house ว่าเป็น superior boarding house หรือสถานที่ให้เข้าพักระดับดี

3. พนักงานสัมภาระภาคกลางคืน (Night Porter)

Night Porter จะรับช่วงงานต่าง ๆ ของแผนกต้อนรับ ตั้งแต่ประมาณ 23.00 น. หรือ 24.00 น. แล้วแต่นโยบายของแต่ละโรงแรม และดูแลแทนจนถึงเช้าตรู่ของวันรุ่งขึ้น โดยจัดการดูแลแขกบางส่วนที่บังเอิญเข้ามาพักตอนดึกและ บางส่วนที่เช็คเอาท์ตอนเช้ามีดด้วย ดูแลการรับโทรศัพท์ ดูแลตรวจตราด้านการรักษาความปลอดภัยทั่วไป จัดหาเครื่องดื่มและอาหารว่างให้แขกที่อาจขอมาตอนกลางคืน เดินเก็บรวบรวมใบสั่งอาหารเข้าที่แขกแขวนไว้หน้าประตูห้องพัก เพื่อให้แผนกครัวจัดเตรียมอาหาร นำหนังสือพิมพ์เข้าไปสอดไว้ให้แขกตามห้องพัก และถ้ามีการประชุมหรืองานเลี้ยงตอนเช้าก็ช่วยแผนกอาหารและเครื่องดื่มจัดเตรียมห้องที่จะจัดงาน.

4. พนักงานรับโทรศัพท์ (Telephonist หรือ Telephone Operator)

มีหน้าที่รับโทรศัพท์ที่เรียกเข้ามาแล้วโอนไปตามบุคคลและแผนกต่างๆ จัดข้อความที่มีคนโทรศัพท์ถึงแขกที่บังเอิญไม่อยู่ในโรงแรมในขณะนั้น โทรศัพท์ปลุกแขกตามเวลาที่แขกสั่งไว้

5. เจ้าหน้าที่สำรองห้องพัก (Reservations Clerk)

มีหน้าที่ดูแลเรื่องการจองห้องพักของลูกค้า โดยจะต้องยืนยันการจองทางจดหมายหรือโทรศัพท์หรือแฟกซ์อย่างใดอย่างหนึ่ง

6. พนักงานแคชเชียร์ (Cashier)

รับผิดชอบในการออกใบเสร็จและเก็บเงินจากแขก รวมถึงบริการที่ให้แขกแลกเปลี่ยนเงินตราด้วย

2.6.2 แผนกประชาสัมพันธ์ (Public Relations)

พนักงานโรงแรมที่มีหน้าที่ที่ต้องติดต่อกับแขกถือได้ว่ามีบทบาทในเชิงประชาสัมพันธ์อยู่ด้วย แต่ในบางโรงแรม โดยเฉพาะโรงแรมขนาดใหญ่จะมีเจ้าหน้าที่ซึ่งรับผิดชอบงานด้านนี้โดยตรง เรียกว่า ผู้จัดการแผนกประชาสัมพันธ์ หรือเจ้าหน้าที่แผนกประชาสัมพันธ์

หน้าที่หลักๆ ของตำแหน่งนี้มีดังนี้

- ดูแลเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวกับแขกสำคัญ หรือที่นิยมเรียกกันว่าแขก V.I.P. (Very Important Persons)
- ติดต่อและสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับแขกของโรงแรมให้มากที่สุด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ติดต่อและรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับสื่อมวลชน โดยให้มีข่าวออกสู่สาธารณชนตลอดเวลา

2.6.3 แผนกบริการอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage Service)

พนักงานแผนกบริการอาหารและเครื่องดื่มจะแตกต่างจากพนักงานแผนกครัวอยู่อย่างหนึ่ง คือ แผนกบริการมีโอกาสติดต่อกับแขกโดยตรงในขณะที่แผนกครัวส่วนใหญ่จะไม่มีโอกาสเลย ในกรณีของห้องอาหารเล็กๆ ที่มีพนักงานเสิร์ฟเพียง 2-3 คน งานในความรับผิดชอบของพนักงานเสิร์ฟจะมีขอบข่ายกว้างมาก หน้าที่หลักๆ จะเป็นดังนี้ :-

- ตกแต่งหรือจัดแจงห้องอาหารให้ดูดี และสะอาดสวยงาม
- จัดวางโต๊ะเก้าอี้ และอุปกรณ์เครื่องใช้บนโต๊ะ
- รับจองโต๊ะจากลูกค้าที่โทรศัพท์เข้ามาสั่งจอง
- ต้อนรับลูกค้า
- รับออเดอร์หรือคำสั่งเกี่ยวกับอาหารและเครื่องดื่มจากลูกค้า
- นำอาหารและเครื่องดื่มไปเสิร์ฟ
- เก็บโต๊ะเมื่อลูกค้ารับประทานอาหารเสร็จแล้ว
- กล่าวขอบคุณเมื่อแขกจะกลับ หรือส่งแขก
- ทำความสะอาดห้องอาหาร

ห้องอาหารขนาดใหญ่ จะมีเจ้าหน้าที่มาก หน้าที่ความรับผิดชอบจึงแบ่งกระจายกัน

ออกไปเป็นดังนี้

1. ผู้จัดการห้องอาหาร (Restaurant Manager)
2. หัวหน้าพนักงานเสิร์ฟ (ชาย Head Walter/ หญิง Head Waitress หรือ Maitre d'Hotel เม็ตเตรอะ โดเต็ล หรือที่นิยมเรียกกันแบบย่อว่า Maitre D. เม็ตเตรอะ ดี)
3. พนักงานเสิร์ฟอาวุโสประจำเขต (Station Walter/Station Waitress หรือ Chef de Rang)
4. ผู้ช่วยพนักงานเสิร์ฟ (Commis Walter/Commis Waitress)
5. พนักงานเสิร์ฟเหล้า (Wine Walter/Wine Waitress หรือ Sommelier ซอมเมอลิเยร์)
6. พนักงานเก็บเงิน หรือ แคชเชียร์ (Cashier)
7. พนักงานประจำบาร์ชายเหล้า (Barperson, Barman/Barmaid, Bartender) คำว่า Bartender ในภาษาอังกฤษนั้นใช้ได้ทั้งพนักงานชายและหญิง ในเมืองไทยถ้าเป็นพนักงานหญิง มีการเรียกเป็น "บาร์เทนดี้" ซึ่งเป็นการเข้าใจผิด เพราะคำว่า Bartendeer นี้ไม่มีใช้ในภาษาอังกฤษพนักงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ประจำบาร์เหล่านี้ต้องมีความรู้ความชำนาญเกี่ยวกับพวกสุราต่างๆ ซึ่งต้องเรียนรู้ แต่วิธีเรียนรู้ที่ดีที่สุดก็โดยการฝึกปฏิบัติและอาศัยประสบการณ์

2.6.4 แผนกจัดเลี้ยง (The Catering Department)

แผนกจัดเลี้ยงจะเป็นเรื่องบริการด้านอาหารและเครื่องดื่มเหมือนกับแผนกอาหารและเครื่องดื่ม แต่ลักษณะของการทำงานมีส่วนแตกต่างกันอยู่ โดยแผนกอาหารและเครื่องดื่มจะดูแลห้องอาหารซึ่งเป็นการบริการแขกกลุ่มย่อยๆ ในขณะที่แผนกจัดเลี้ยงจะต้องเตรียมการและบริการคนครั้งละมากๆ ต้องมีความคล่องตัว โรงแรมใหญ่ๆ โดยเฉพาะประเภทที่มีห้องจัดเลี้ยงขนาดใหญ่และหลายห้อง ส่วนใหญ่จึงมักแยกแผนกจัดเลี้ยงออกไปอีกแผนกหนึ่งต่างหากจากแผนกอาหารและเครื่องดื่ม

2.6.5 แผนกแม่บ้าน (House Keeping หรือ Accommodation Services)

แผนกแม่บ้านรับผิดชอบความสะอาดเรียบร้อยของที่พัก และแขกหรือผู้มาใช้บริการจะได้รับผลโดยตรงจากคุณภาพของงาน

ตำแหน่งงานในแผนกแม่บ้านโดยทั่วไปจะมีดังนี้

1. หัวหน้าแผนกแม่บ้าน (Executive Housekeeper)
2. หัวหน้าแม่บ้าน (Head housekeeper)
3. แม่บ้านประจำ ฟลอร์ หรือผู้ช่วยแม่บ้าน (Floor housekeeper หรือ Assistant housekeeper)

4. พนักงานดูแลห้องพัก (Room Attendant)
5. พนักงานยกของ/ทำความสะอาด (Houseporter)
6. ชื่อตำแหน่งที่นิยมใช้กันคือ Cleaner
7. หัวหน้าห้องผ้า (Linen Room Supervisor)

ตำแหน่งต่างๆ ในครัวในแต่ละโรงแรมใช้แตกต่างกัน ทั้งในเรื่องชื่อของตำแหน่งและจำนวนระดับชั้นของตำแหน่ง ขึ้นอยู่กับขนาดของครัวและขนาดของโรงแรมซึ่งแตกต่างกันและขึ้นอยู่กับเครือข่ายโรงแรม (hotel chain) ที่บริหารโรงแรมแต่ละแห่งว่ามาจากสหรัฐอเมริกา ฝรั่งเศส หรือฮ่องกง ซึ่งนิยมใช้ไม่เหมือนกัน อาจกล่าวได้ว่าไม่สามารถถือแบบใดแบบหนึ่งเป็นมาตรฐานที่ตายตัวได้

2.6.6 แผนกบริการทั่วไป (Uniformed Service)

Uniformed Service หรือที่บางโรงแรมอาจจะเรียกว่า Guest Service นั้น เป็นแผนกงานที่ให้บริการเบ็ดเตล็ดต่างๆ แก่แขก แต่เป็นงานที่ให้บริการเป็นส่วนตัว (personalized service) แก่แขกมากที่สุดแผนกหนึ่งของโรงแรม ตำแหน่งงานสำคัญๆ ในแผนกนี้ ได้แก่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- Bell Attendant : ดูแลเรื่องกระเป๋าของแขกโดยช่วยขนจากบริเวณลิบบี้ไปห้องพักและจากห้องพักมายังลิบบี้
 - Door Attendant : ดูแลเรื่องกระเป๋าของแขกโดยช่วยยกจากรถมาไว้ที่ ลิบบี้ และคอยควบคุมการจราจรที่ประตูทางเข้าโรงแรมด้วย
 - Valet parking Attendant : มีหน้าที่อำนวยความสะดวกเรื่องการจอดรถแขก
 - Transportation personnel : ดูแลเรื่องรถรับ-ส่งแขก
 - Concierge : มีหน้าที่ช่วยแขกในการจองโต๊ะห้องอาหาร จัดแจงเรื่องรถรับส่ง การเดินทาง ชื่อตัวดูละคร กีฬา หรือเข้าร่วมงานนิทรรศการต่างๆ
- หัวหน้าแผนกบริการทั่วไปนี้เรียกเป็นภาษาอังกฤษว่า Superintendent of Uniformed Service มีฐานะเท่ากับ Front Office manager และ Executive Housekeeper

2.6.7 แผนกรักษาความปลอดภัย (Security)

หน้าที่หลักๆ ของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะเป็นดังนี้ :-

- ฝ้าติดตามหรือคอยระมัดระวังบุคคลที่มีพฤติกรรมน่าสงสัยว่าจะขโมยทรัพย์สินของโรงแรมหรือทำอันตรายต่อบุคคลใดบุคคลหนึ่งที่เกี่ยวข้องกับโรงแรม
- ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่แผนกอื่นเกี่ยวกับเรื่องรักษาความปลอดภัยและทรัพย์สินที่สูญหายไป
- ดูแลควบคุมกุญแจต่างๆและ ของมีค่าจำนวนมาก
- ช่วยจัดการฝึกอบรมเทคนิควิธีการดับเพลิงแก่พนักงาน รวมถึงการจัดให้มีการซ้อมดับเพลิงด้วย

ในบางโรงแรม จะมีตำแหน่งเจ้าหน้าที่รักษาเวลา (Time-Keepers) ซึ่งประจำอยู่ที่ประตูหลังของโรงแรมอันเป็นทางเข้าออกของพนักงาน

2.6.8 บริการต่างๆ สำหรับแขก (Guest Services)

ในโรงแรมทั่วไป โดยปกติจะมีบริการซักรีดเสื้อผ้า ซึ่งถือเป็นบริการขั้นพื้นฐานที่มีไว้สำหรับแขก นอกจากนี้ บางโรงแรมอาจมีร้านหนังสือ ร้านขายของที่ระลึก ร้านขายยา ร้านตัดผม ร้านเสริมสวย ศูนย์บริหารร่างกาย บริการให้เช่ารถยนต์ ตลอดจนยังมีศูนย์บริการธุรกิจ เนื่องจากการแข่งขันทาง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ธุรกิจในปัจจุบัน โรงแรมต่างๆ มีแนวโน้มที่จะให้บริการและสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ แก่แขกมากขึ้นเรื่อยๆ

2.6.9 ฝ่ายจัดการ (Management)

ในธุรกิจโรงแรม คำว่า "ฝ่ายจัดการ" หรือ Management นั้น หมายถึง ผู้บริหารระดับสูงของโรงแรม ได้แก่ ผู้จัดการโรงแรม (Hotel manager) หรือ ผู้จัดการใหญ่ (General Manager) หรือผู้ช่วยผู้จัดการโรงแรม (Assistant Manager หรือ Executive Assistant Manager) ซึ่งทำหน้าที่ดูแลโรงแรมแทนเมื่อผู้จัดการโรงแรมไม่อยู่

นอกจากนี้ โรงแรมอาจจะมีผู้จัดการภาคกลางคืน (Night Manager) ซึ่งดูแลโรงแรมในช่วงกลางคืนด้วย ทั้งหมดนี้ถือเป็น "ฝ่ายจัดการ" ของโรงแรม

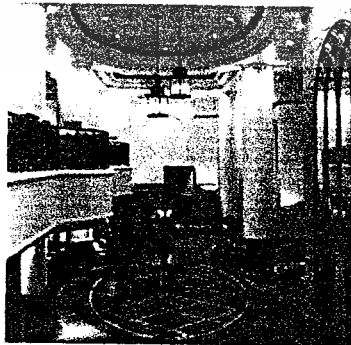
General Manager คือ บุคคลที่มีตำแหน่งบังคับบัญชาสูงสุดของโรงแรม อยู่ในฐานะเป็นหัวหน้าของผู้จัดการอื่นๆ ทั้งหมด

2.7 หลักการออกแบบตกแต่งภายในโรงแรม

ในการออกแบบตกแต่งภายในโรงแรม คำนึงถึงหลักเกณฑ์ต่าง ๆ โดยต้องวิเคราะห์ส่วนต่าง ๆ อาจจำแนกได้เป็นส่วน ๆ ดังนี้

1. ห้องโถงหรือส่วนของล็อบบี้ (MAIN LOBBY)

ลักษณะเป็นห้องโถงพักรอขนาดใหญ่อยู่ด้านหน้า ประกอบด้วยบริเวณนั่งพักรอไปจนถึงส่วนต้อนรับแคชเชียร์ประชาสัมพันธ์และหน่วยอื่น ๆ ที่คอยให้บริการแก่แขกผู้มาเข้าพักในโรงแรม และโรงแรมโดยทั่วไปจะใช้ห้องโถงเป็นจุดศูนย์รวมใจกลางของการหมุนเวียนของแขก ดังนั้นห้องโถงจึงเป็นจุดแรกและจุดสำคัญที่จะทำให้แขกได้รับความรู้สึกเกี่ยวกับโรงแรมนั้นๆ จึงเป็นส่วนที่มีการตกแต่งไว้สวยงามทุกส่วน และเนื่องจากห้องโถงมีส่วนช่วยในการประชาสัมพันธ์โรงแรม จึงควรออกแบบให้มีความสวยงามจากด้านนอกอีกด้วย



ภาพที่ 2.1 แสดงบรรยากาศการตกแต่งภายในส่วน LOBBY HALL

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ขนาดห้องโถง (SIZE OF LOBBY)

ขึ้นอยู่กับชนิดและขนาดของโรงแรมนั้นๆ ห้องโถงควรรวมกับบริเวณนั่งพักผ่อนที่ยื่นไปสู่ทางเดินเพื่อลดอัตราส่วนของพื้นที่ที่ไม่มีรายได้ลง ในการออกแบบห้องโถงนี้ ต้องคำนึงถึงบริเวณนี้ด้วยว่าควรจะให้ความรู้สึก และความเหมาะสมในขณะที่แขกนั่งพักรออยู่และควรทำให้มีการรู้จักโรงแรมในด้านการบริการอื่น ๆ อีกด้วย

การออกแบบห้องโถง (LOBBY DESING)

เพื่อเน้นความสำคัญของห้องโถง ดังนั้นการตกแต่งจึงต้องให้ดูสง่า เด่น เป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับโรงแรม บรรยากาศ และการกำหนดจุดที่ตั้งของกลุ่มพักคอย จะต้องไม่เป็นการสร้างปัญหาทางด้านการสัญจรที่ไม่สะดวก การจัดวางชุดรับแขกในลักษณะเดี่ยว และอยู่กันเป็นกลุ่ม เพื่อว่าแขกที่มานั่งพักคนเดียวสามารถเข้าไปนั่งพักได้โดยไม่ก่อความรู้สึกเก้อเขิน จึงควรเป็นเก้าอี้นั่งสบายเพียงสำหรับ 1 ที่นั่งด้วย

เคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า (FRONT DESK)

คือหน่วยงานส่วนใหญ่ของ FRONT OFFICE ซึ่งมีส่วนสัมพันธ์กับห้องโถงพักคอยมาก เพราะการติดต่อต้อนรับแขกจะอยู่บริเวณส่วนหนึ่งส่วนใดของห้องโถง การลงทะเบียนแขกเช็คอิน และประชาสัมพันธ์จะอยู่ติดต่อกันตลอดก็ได้ และมีพนักงานเก็บเงินส่วนหน้า ทำหน้าที่รับเงินค่าห้องพัก ค่าอาหารจากแขก ซึ่งคือฝ่ายการเงินและบัญชี แต่ทำงานอยู่ในแผนกบริการส่วนหน้า พนักงานหลังเคาน์เตอร์สามารถไปสู่อีกห้องทำงาน FRONT OFFICE ซึ่งอยู่ด้านหลังได้อย่างสะดวก และรวดเร็วที่สุด แผนกต้อนรับควรมีการติดต่อกับแขกที่มาติดต่อโดยตรงทันทีที่แขกเข้ามาด้านในโถงโรงแรม

การออกแบบเคาน์เตอร์ส่วนหน้า

ลักษณะโดยทั่วไป เป็นเคาน์เตอร์ตามยาว อาจแบ่งตามช่วงเสา ควรจัดให้เห็นเป็นกลุ่มของแผนกนี้ด้วย ควรโชว์ด้านหน้าของเคาน์เตอร์ที่มีการออกแบบตกแต่ง และควรลดระดับความสูงของเพดานเพื่อนำให้เกิดความสำคัญของเคาน์เตอร์ และมีสัดส่วนอาณาเขตที่ชัดเจน



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์ แสดงลักษณะ FRONT DESK บริเวณ LOBBY HALL ใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สัดส่วนเคาน์เตอร์

ลักษณะของเคาน์เตอร์ควรเป็น 2 ระดับ คือ ส่วนด้านหน้าสำหรับแขกยืนเขียนสูงประมาณ

1.10 เมตร ช่วงด้านในนี้ควรเว้นให้มีทางเดินสำหรับพนักงานกว้างประมาณ 1.00 เมตร

สำหรับความต้องการความกว้างของเคาน์เตอร์เพื่อสะดวกในการยืนของไปมา ควรกว้างประมาณ

0.60-0.65 เมตร ส่วนหลังเคาน์เตอร์จะเป็นแผงแสดงห้องพัก ช่องใส่กุญแจ ช่องใส่จดหมาย บอร์ด

ประชาสัมพันธ์ ควรจัดให้อยู่ในที่ที่สามารถมองเห็นได้ง่าย และไม่ควรจัดให้เคาน์เตอร์ช่องเก็บเงินให้

แขกเห็นได้

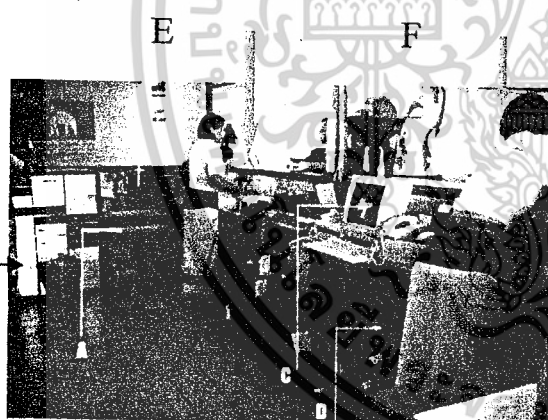
อุปกรณ์และเครื่องมือที่ติดตั้งในส่วนต่างๆของส่วนให้บริการส่วนหน้า

อุปกรณ์และเครื่องมือที่ติดตั้งเพื่อประกอบการออกแบบตัวเคาน์เตอร์ โดยสามารถจัดเป็นส่วนดังนี้

1) ส่วนธุรการ

2) ส่วนติดต่อสื่อสาร

3) ส่วนแคชเชียร์



A. เครื่อง printer

B. แผงใส่กุญแจ

C. เครื่องคอมพิวเตอร์

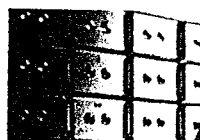
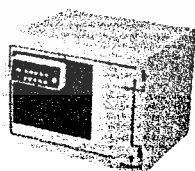
D. ช่องใส่จดหมาย

E. บริเวณ Check – In

F. บริเวณ Check –

Out

G. ตู้ฝากของมีค่า



ภาพที่ 2.3 แสดงอุปกรณ์เครื่องใช้ส่วนเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.1 แสดงอุปกรณ์ที่ใช้บริเวณเคาเตอร์บริการส่วนหน้า

อุปกรณ์ Equipment	ประโยชน์ใช้สอย Function
Function ชั้นเก็บแฟ้ม Brochures Rack	จัดตั้งไว้ในส่วนแขกลงทะเบียน โดยมักจะเป็น แคตตาล็อกแนะนำเรื่อง ต่างๆ เกี่ยวกับโรงแรม
2.) ส่วนติดต่อสื่อสาร เครื่องพิมพ์โทรพิมพ์	ใช้ในการต้อนรับและส่งข้อมูลข่าวสาร เก็บบันทึกโทรศัพท์ทางไกลนำเรื่องจาก เคาน์เตอร์ส่วนหน้าส่งต่อไปยังแผนก อื่น ๆ เพื่อ รวบรวมบัญชี
แผนกโทรศัพท์ Telephone Operator	เป็นแผนกที่ทำหน้าที่รับส่งข่าวสารระหว่าง บุคคลภายนอกกับภายในช่วยติดต่อธุรกิจ ระหว่างแขกที่พักกันคนละห้องหรือแขกกับ แผนกต่าง ๆ
แผนกกระจายเสียง Sound & Message relays	ทำหน้าที่บริการเสียงเพลงและดนตรีเพื่อ เสริมสร้างบรรยากาศของโรงแรมและยังทำ หน้าที่กระจายเสียงเพื่อเรียกแขก หรือ ประกาศ ต่าง ๆ มักอยู่ด้านหลัง Front office
3.) ส่วนแคชเชียร์ เครื่องคิดเลข	เพื่อคิดเงินรวม และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ เกี่ยวกับแขก ถ้าเป็นโรงแรมขนาดใหญ่จะ ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์
ที่เก็บเงินของ Cashier	เป็นลิ้นชักสำหรับใส่เงินสดและเอกสารสำคัญ อื่น ๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.1 แสดงอุปกรณ์ที่ใช้บริเวณเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า (ต่อ)

อุปกรณ์ Equipment	ประโยชน์ใช้สอย Function
มาตรวัดโทรศัพท์ Telephone Meters	มิเตอร์บันทึกจำนวนการใช้บริการโทร คัพท์ของแขก เพื่อที่ได้ตัดลงบัญชี
ช่องฝากของมีค่า Safe Depohit box	ใช้สำหรับเก็บของมีค่าของแขก บาง โรงแรมอาจแยกเป็นห้องไว้เฉพาะเพื่อความปลอดภัยในการฝาก
ห้องนิรภัย Safe	ห้องนิรภัยใหญ่เพื่อเก็บบัญชีประจำวัน ภายในจะมีบริเวณสำหรับนั่งตรวจสอบ บัญชีแยกต่างหากจากส่วนสำนักงาน

ห้องน้ำสำหรับแขก (TOILET FOR GUEST)

นับว่าเป็นส่วนสร้างความสุขสบายให้แขกที่มาใช้บริการในด้านความสะดวก ถูกอนามัยและสวยงามจากการตกแต่ง แต่การมองจากภายนอกเป็นเรื่องที่ควรระวังในการวางตำแหน่งของทางเข้าห้องน้ำ การออกแบบควรจัดให้มีห้องเฉลี่ยเล็ก หรือทางผ่านสำหรับห้องน้ำสุภาพสตรีเพื่อสามารถแต่งหน้าได้ ไม่ควรจัดให้บริเวณนี้อยู่กับแผนกอาหาร หรือเครื่องใช้สอยอื่น ๆ

ลักษณะสำคัญในการออกแบบ (DESIGN FEATURE)

มาตรฐาน (STANDARD)

จำนวนของส้วมชักโครก ที่บัสสาวะ อ่างล้างหน้า จะต้องขึ้นกับจำนวนผู้ใช้ และความกว้างของบริเวณนี้ขึ้นอยู่กับการวางตำแหน่ง และจำนวนอุปกรณ์ติดตั้ง

แสงสว่าง (LIGHTING)

การให้แสงสว่างที่ดีเพื่อลดความเสียหาย อุบัติเหตุ และความสะอาด ควรจะติดไฟให้แสงสว่างพอประมาณ

การก่อสร้าง (CONSTRUCTION)

ผนัง ควรเลือกวัสดุผิวมัน หรือโมเสก แต่พื้นมักห้ามปูหินอ่อน หรทอมิวซ์มัน เพราะจะทำให้ลื่นเวลาเปียกน้ำ เพดานอาจฉาบหรือทาสี เพื่อลดเสียง และช่วยกลั่นกรองอากาศ ผนังที่กั้นระหว่าง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนภายในอาจจบด้วยพลาสติกลามิเนต เพื่อสะดวกในการทำความสะดวก ช่วงล่างควรสูงจากพื้น
ทิ้งไว้ใช้เป็นช่วงประมาณ 15 เซนติเมตร และสูงไม่ควรเกิน 2.00 เมตร

การลดระดับเสียง

ใช้ผนังก่ออิฐกันห้อง เพื่อกันเสียงชกโครก และเสียงจากท่อน้ำ ส่วนประตูควรเป็นประตูที่สวิง
กลับเอง โดยอัตโนมัติ เพดานบุด้วยวัสดุกันเสียง

การระบายอากาศ

เป็นเรื่องจำเป็นที่ต้องมีอากาศหมุนเวียนอยู่ตลอดเวลา ไม่ให้เกิดการอับทึบ อาจใช้พัดลมดูด
อากาศช่วย

อุปกรณ์ที่ติดตั้งและส่วนประกอบอื่น ๆ

สำหรับส่วนสาธารณะ อุปกรณ์ที่ใช้ในห้องน้ำควรมีความแข็งแรงทนทานกว่าส่วนห้องพัก การ
ซ่อมแซม ต้องทำได้ง่ายสะดวกสบาย ตกแต่งแบบเรียบง่ายกว่าส่วนห้องพัก

บริเวณให้สัมปทานหรือบริเวณแบ่งให้เช่า (Concession Space & Sub Rental)

คือเนื้อที่ส่วนร้านค้าต่าง ๆ ของโรงแรมเพื่อบริการแขกผู้เข้าพักและแขกอื่น ๆ ด้วย เช่น

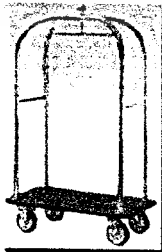
- ร้านขายของประเภท Drug Store คือขายของใช้กระจุกกระจิกไปจนถึงของจดหมายและ
แสตมป์

-ร้านตัดผมผู้ชาย

-ร้านเสริมสวย

-ร้านขายของประเภทปลอดภาษี

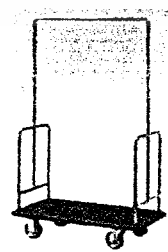
บริเวณนี้จะถูกตกแต่งเองโดยการจัดหน้าร้านของผู้มาเช่าสัมปทาน ซึ่งทำให้ทางเดินชมดู
แปลกตาและน่าสนใจขึ้นอีก ทั้งทางเดินที่ได้จัดให้มีแสงไฟส่องให้รู้สึกความอบอุ่นเป็นระยะแล้วพื้น
ทางเดินหน้าร้านก็ให้พรมปูตลอดอีกเช่นกัน จึงควรจัดให้บริเวณนี้อยู่ใกล้กับห้องโถง สามารถไปมาได้
อย่างสะดวก และรู้สึกปลอดภัย



TY-1-2000



TY-1-1000



TY-1-2002

ภาพที่ 2.4 เครื่องใช้ในส่วนของห้องโถง รถเข็นกระเป๋าสัมภาระ

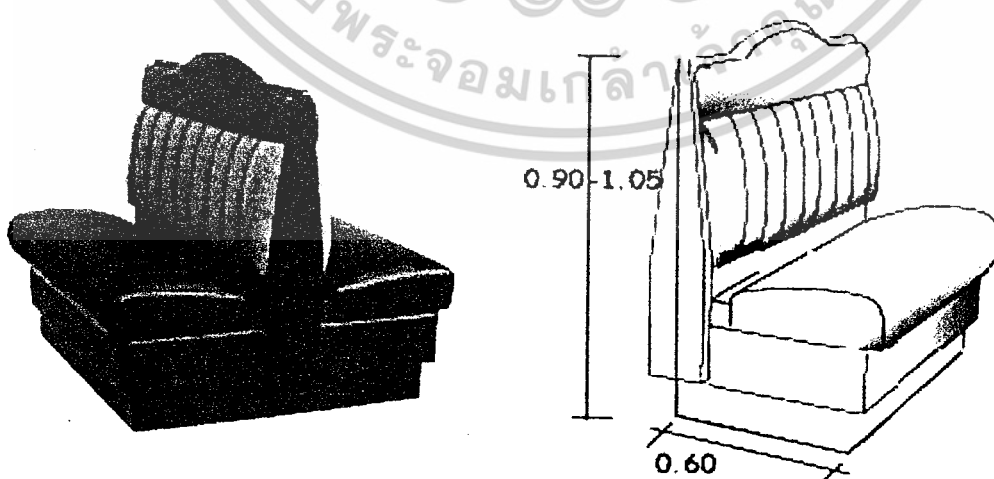
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ล็อบบี้ไล่วัง (Lobby Lounge)

การตกแต่งเป็นลักษณะผ่อนคลายเป็นกันเองของบรรยากาศ ควรมีการใช้แสงสว่างปานกลาง ยกเว้นในส่วนใช้โซฟาหลังบาร์ ซึ่งต้องการความสว่างมากกว่าปกติ เพื่อดึงดูดความสนใจของลูกค้า และสะดวกต่อการทำงาน โคมประดับในจุดที่มีดกว่าไฟ เป็นส่วนช่วยเสริมสร้างบรรยากาศการตกแต่งให้เกิดความน่าสนใจ ความเป็นส่วนตัวสำหรับการจัดโต๊ะติดผนังเพื่อแสงที่เบาและอบอุ่น เพราะจะเป็นที่นั่งพักผ่อน และมีเครื่องดื่ม จึงจำเป็นต้องสร้างบรรยากาศให้เชื่อถือไว้วางใจ อาจจัดส่วนที่นั่งเขียนหรือกรอกแบบฟอร์ม ไว้ตามจุดต่าง ๆ หรือทำเป็นเคาน์เตอร์เล็ก ๆ ยาวสำหรับนั่งเขียนก็ได้

การออกแบบควรระวังเรื่องการป้องกันเสียงจากบริเวณที่ใช้งาน เช่น ส่วนที่เป็นบาร์ ส่วนทางเข้า-ออก ของคนเสิร์ฟ ส่วนที่เป็นครัวต้องมีการออกแบบกันห้องให้เป็นสัดส่วน เสียงรบกวนเหล่านั้นสามารถใช้วัสดุผิวนุ่ม เช่น พรม หรือ ผืน เพดานที่ใช้วัสดุกันเสียงสะท้อน อีกทั้งการสร้างบรรยากาศที่ผ่อนคลายเป็นกันเอง จะมีการจัดส่วนของการแสดงดนตรีเบา ๆ ส่วนของเปียโน ก็เป็นจุดที่สามารถดึงดูดความสนใจและสร้างความประทับใจให้แก่แขกที่มาั่ง ส่วนในบริเวณภายใน ควรจัดกลุ่มเฟอร์นิเจอร์ที่สามารถเคลื่อนย้ายได้ โต๊ะส่วนใหญ่จะเป็นโต๊ะขนาดเตี้ย และเก้าอี้ที่มีเท้าแขน นั่งสบายที่นั่ง (Booth)

ภายในส่วน Lobby lounge ที่นั่งควรเป็นชุดกัน สามารถเคลื่อนย้ายได้ตามสะดวก สามารถให้ความสบายแก่แขกผู้มาใช้บริการได้ มีขนาดที่เหมาะสมแก่ความสบายของแขก ทั้งแบบ Armchair และ Stool สามารถให้แขกเกิดความประทับใจ ในการใช้บริการ



ภาพที่ 2.5 ลักษณะ Booth ที่นั่ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ระยะห่างระหว่างบาร์และส่วนหลังบาร์ควรมีพื้นที่เพียงพอให้ทำงานได้ อย่างน้อยต้องกว้าง 36 นิ้ว หรือ 90 ซม. ให้บาร์เทนเดอร์ (พนักงานผสมเครื่องดื่ม) ยืนให้บริการลูกค้า และมีที่ว่างพอให้คนอื่นเดินสวนด้านหลังได้ การทำงานของบาร์เทนเดอร์หนึ่งคนอาจจะต้องการที่ว่าง 30 นิ้ว หรือ 75 ซม. ที่ว่างระหว่างที่นั่งควรมีที่มากพอที่จะให้คนรูปร่างใหญ่เดินเข้า-ออกมานั่งได้อย่างสบายๆโดยไม่ชนกับคนที่นั่งอยู่ที่มานั่งข้างๆ

ตารางที่ 2.2 แสดงองค์ประกอบภายในส่วนล็อบบี้เลาจน์ (Lobby Lounge)

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบ
1. ชุดโซฟา SOFA SET	โซฟา มีตั้งแต่ 2-3 ที่นั่ง (โยกย้ายได้) หรือ มีลักษณะเป็นโซฟา BOOTH (โยกย้ายไม่ได้) ส่วนมากแล้วการจัดจะจัดให้เข้า SETกันกับ เก้าอี้พักผ่อน เสริมด้วย หมอนอิง เพื่อทำให้มีลูกเล่นในเรื่องของงานดีไซน์มากขึ้น
2. เก้าอี้พักผ่อน ARMCHAIR	เป็นเก้าอี้ที่นั่งสบาย 1 ที่นั่ง และสามารถโยกย้ายได้ ลักษณะการใช้เก้าอี้ในส่วนนี้ค่อนข้างหลากหลายในเรื่องของการดีไซน์เพื่อให้เกิดความน่าสนใจ ไม่น่าเบื่อจนเกินไป และลักษณะการนั่งยังคงการใช้งานที่เหมือนกัน
3. โต๊ะกลาง COFFEE SHOP	การใช้งานคือไว้วางเครื่องดื่ม อาหารว่าง เมนูเครื่องดื่ม แจกันดอกไม้ ที่เขียนุหรีของแขกระหว่างการสนทนา หรือ อาจจะใช้เป็นส่วนที่แยกเป็นเฟอร์นิเจอร์ที่สามารถเคลื่อนย้ายได้ วัสดุที่ใช้ต้องดูหรูหรา ทนทาน และในแง่ของการดีไซน์ต้องแข็งแรงด้วย
4. โต๊ะข้าง SIDE TABLE	เป็นส่วนเสริมทำให้องค์ประกอบในการ SET ชุดโซฟา ให้ดูลงตัว การใช้งานอาจจะเป็นเรื่องของการวางคอมพิวเตอร์ เครื่องดื่ม สามารถเคลื่อนย้ายได้แข็งแรง ทนทาน
5. ดนตรี MUSIC	เป็นส่วนสำคัญในการสร้างบรรยากาศ เครื่องดนตรีที่มักนิยมใช้จะเป็นเครื่องดนตรีชิ้นเดียว ส่วนมากจะเป็น เปียโน ไวโอลิน แซกโซโฟน หรือ อาจจะเป็นดนตรีที่อยู่ตามภูมิภาคนั้นๆ หรือ แล้วแต่แนวทางในการออกแบบที่ต้องการให้ส่วนนี้เป็นอย่างไร
6. ไฟ LIGHTING	เป็นส่วนสำคัญที่ช่วยส่งเสริมบรรยากาศ ไฟมีตั้งแต่ ไฟตั้งโต๊ะ ไฟยื่น ไฟ บนฝ้าเพดาน แสงไฟที่ใช้ในส่วนนี้ จะเป็นไฟที่ต้องช่วยส่งเสริมบรรยากาศให้ดูดี หรูหรา รวมถึงการเลือกดวงโคมที่มาใช้ด้วย ควรจะช่วยส่งเสริมในเรื่องของการดีไซน์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. ภัตตาคาร (RESTAURANT)

เป็นส่วนที่เปิดบริการด้านอาหารและเครื่องดื่ม จะจัดอย่างวิจิตรบรรจง มีการตกแต่งสถานที่หรูหรา ระดับของการบริการถืออยู่ว่าเป็นระดับมาตรฐาน มีการจัดบริการอาหารและเครื่องดื่มตามรายการที่ระบุไว้ในเมนูอาหาร เปิดให้บริการเป็นเวลาที่แน่นอน

ภัตตาคารในโรงแรมแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภท คือ

3.1 ภัตตาคารที่ให้บริการอย่างเต็มรูปแบบ เป็นภัตตาคารที่มีบริการอาหารและเครื่องดื่ม อาหารที่บริการจะเป็นอาหารชุดหรืออาหารตามสั่ง มักจะอยู่บริเวณที่ทำเลดี บรรยากาศที่ดี ใช้อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้หรูหรา

3.2 ภัตตาคารอาหารเฉพาะ ให้บริการอาหารเฉพาะอย่างเท่านั้น อาจเป็นอาหารประจำชาติต่างๆ เช่น ไทย, ญี่ปุ่น , จีน, อิตาลี ,ฝรั่งเศส ส่วนใหญ่การตกแต่งจะเน้นถึงลักษณะของชนชาติหรือประเภทอาหารนั้นๆ

รูปแบบการให้บริการ และระดับราคาจะแตกต่างกันได้มากในแต่ละภัตตาคารการตกแต่ง Restaurant จะมีลักษณะพิเศษ และเป็นเอกลักษณ์เฉพาะของการบริการ และเป็นเอกลักษณ์ของแต่ละโรงแรม ส่วนประกอบใหญ่ ๆ คือ ส่วนทางเข้า , ส่วนพักรอ , ส่วนรับประทานอาหาร



ภาพที่ 2.6 แสดงรูปแบบภัตตาคารอาหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภัตตาคารจีน จะเน้นการใช้แสงไฟสว่าง สีสด สะท้อนความแดงและทองของวัสดุ การตกแต่งลักษณะโคมไฟมีทั้งแบบติดเพดาน หรือเป็นแบบดวงโคม ไม่นิยมใช้ไฟประเภท spot light นอกจากนี้จะมีเวทีแสดง การใช้แสงไฟจะไม่ใช้แสงจากหลอดฟลูออเรสเซนต์ แต่ใช้ไฟจากหลอดไฟที่ผ่านโคมลวดลายออกมา

ภัตตาคารอาหารยุโรป การตกแต่งแสงมักจะเป็นลักษณะแสงไฟสลัวๆ ไฟซ่อที่มีลวดลายหลายๆการตกแต่งบรรยากาศเน้นให้ดูหรูหรา พิถีพิถัน หรือบางรูปแบบเน้นไปในลักษณะของบรรยากาศที่ดูเป็นธรรมชาติ

ภัตตาคารญี่ปุ่น เน้นรูปแบบการตกแต่งที่เรียบ มีระเบียบ สะอาด นับตั้งแต่เรื่องของการใช้เครื่องถ้วยชาม ผนัง โคมไฟ ที่เป็นวัสดุจากไม้สีอ่อน ปิดด้วยกระดาษบางๆ ไม่เน้นการใช้สีลวดลายมากนัก ภัตตาคารญี่ปุ่นจึงสะอาด เรียบง่าย และดูสงบนิ่ง

ภัตตาคารไทย ภัตตาคารไทย มักจะใช้วัสดุพื้นถิ่น เช่น ไม้ไผ่ ใบบลาน ไม้สัก จะใช้เครื่องเรือนและภาชนะแวววาว การใช้แสงไฟ นิยมใช้แสงไฟจากโคมไฟน้อยจากเพดาน ไฟกิ่ง ไม่นิยมใช้ไฟสะท้อนเพดานสาดลงมา ดังนั้นจะพบว่าภัตตาคารไทยจะมีบรรยากาศที่มืด

ส่วนประกอบภายในภัตตาคาร

- โต๊ะเก็บอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ในการบริการ (SERVICE STATION) เป็นที่เก็บอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ในการจัดโต๊ะอาหารและให้บริการแขก
- รถเข็นอาหาร และรถแสดงอาหาร(SPECIAL CARTS & VOITURES) ส่วนใหญ่ใช้สำหรับจัดแสดงของหวานและอาหารเส้น เป็นรถที่มีล้อเข็น สามารถเก็บอุณหภูมิทั้งร้อนและเย็นได้
- เคาน์เตอร์อาหาร มี 2 ชั้น อุปกรณ์ในการปรุงอาหาร บริเวณทำงานจะถูกจำกัดด้านหลังเคาน์เตอร์ และมีที่นั่งเพื่อรับประทานหรือเครื่องดื่มของแขกอยู่ด้านหน้า



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้ **ภาพที่ 2.7 ลักษณะของรถจัดเข็นอาหาร** อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การจัดโต๊ะในภัตตาคาร ควรแสดงพื้นที่และเส้นทางสัญจรที่ชัดเจน เด่นชัดและไม่สับสน มีพื้นที่สำหรับทางเดินลูกค้าเวลาที่นั่งที่สะดวกพอสมควร รวมถึงการบริการของผู้ให้บริการเวลาเข้าเสิร์ฟอาหารหรือถอนอาหารได้ง่าย สะดวกรวมทั้งหากมีการใช้รถเข็นจะมีระยะเท่าใด ในการบริการต้องเผื่อช่องทางสัญจรเวลามีคนเดินผ่านด้วย

ตารางที่ 2.๔⁷ ระยะห่างของเนื้อที่ที่ต้องการในส่วนรับประทานอาหาร

ความต้องการ	ระยะห่าง (เมตร)
ทางเดินส่วนทางเข้าออกระหว่างDining area กับ Service	1.50 - 1.80
ทางเดินหลักระหว่างแถวโต๊ะ	1.10 - 1.35
ทางบริการต่ำสุดระหว่างชุดที่นั่ง	0.90
ทางบริการสำหรับรถเข็น	1.35
ระยะห่างระหว่างการนั่งและเลื่อนเก้าอี้	0.30
ระยะห่างระหว่างขอบโต๊ะถึงระยะการนั่ง	0.60
ระยะความกว้างของเนื้อที่รับประทานอาหารต่อคน	0.60

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.5 ลักษณะความต้องการในการจัดที่นั่งประเภทต่าง ๆ

ประเภทการจัด	ลักษณะและความต้องการ
โต๊ะและเก้าอี้แบบลอยตัว	ความสูงของโต๊ะ 0.75 เมตร ความสูงของเก้าอี้ 0.45 เมตรถ้ามี
	-การใช้งานขนาดคนนั่ง 2 คน 2ข้าง ขนาด 0.63 x 0.80 เมตร
	-การใช้งานขนาดคนนั่ง 4 คน 4ข้าง ขนาด 0.85 x 0.85 เมตร
	-การใช้งานขนาดคนนั่ง 4 คน 2ข้าง ขนาด 0.80 x 1.25 เมตร
	-การใช้งานขนาดคนนั่ง 8 คน 2ข้าง ขนาด 0.80 x 2.50 เมตร
	ถ้าเป็นโต๊ะเหลี่ยมนั่งหัวโต๊ะด้วยใช้ขนาดดังนี้
	-การใช้งาน 6 คนนั่ง 0.80 x 1.45 เมตร
	-การใช้งาน 8 คนนั่ง 0.80 x 2.05 เมตร
	-การใช้งาน 8 คนนั่ง 0.80 x 2.05 เมตร
	-การใช้งาน 10 คนนั่ง 0.80 x 2.70 เมตร
	-การใช้งาน 12 คนนั่ง 0.80 x 3.30 เมตร
	ถ้าเป็นโต๊ะกลม ใช้ขนาดดังนี้
	-การใช้งาน 2 คนนั่ง เส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60 เมตร
	-การใช้งาน 3 คนนั่ง เส้นผ่านศูนย์กลาง 0.80 เมตร
	-การใช้งาน 4 คนนั่ง เส้นผ่านศูนย์กลาง 0.90 เมตร
	-การใช้งาน 5 คนนั่ง เส้นผ่านศูนย์กลาง 1.10 เมตร
	-การใช้งาน 6 คนนั่ง เส้นผ่านศูนย์กลาง 1.25 เมตร
	-การใช้งาน 8 คนนั่ง เส้นผ่านศูนย์กลาง 1.40 เมตร
	-การใช้งาน 10 คนนั่ง เส้นผ่านศูนย์กลาง 1.55 เมตร
	สรุปแล้ว โต๊ะสี่เหลี่ยมจัตุรัส ขนาด 0.85 เมตร เป็นที่นิยมใช้กันมากที่สุด การจัดโต๊ะขนาดนี้เป็นแบบทแยงมุมแล้วจะประหยัดพื้นที่มากกว่า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

SERVICE STATION ถ้าเป็นแบบเล็ก ๆ ที่ใช้ทำหน้าที่ช่วยในการบริการอาหารของพนักงานเสิร์ฟ สามารถนำไปตั้งในส่วนรับประทานอาหาร แต่ถ้าเป็น Mainservice station ซึ่งมีขนาดใหญ่ ทำหน้าที่พักชาม ช้อน-ส้อม มีด ผ้า กระดาษ เครื่องปรุง แล้วนั้น จะต้องอยู่ภายนอกบริเวณรับประทานอาหาร เนื่องจากเวลาปฏิบัติงานจะทำให้เกิดเสียงดังรบกวน และเกิดสภาพที่ไม่น่าดูได้ จำนวนขึ้นอยู่กับจำนวนลูกค้าผู้ใช้บริการ ประเภทอาหาร อาจแบ่งได้ดังนี้ Small Service station ต่อ 12 – 20 โต๊ะ , Small Service station ต่อ 20 – 60 โต๊ะ ขนาดของ Service station ควรลึกประมาณ 0.50 เมตร ความสูงไม่เกิน 0.97 เมตร และความยาวประมาณ 1.00 – 1.20 เมตร สำหรับ Service station ควรจะอยู่บริเวณที่เหมาะสม เช่น

- ควรอยู่ใกล้ และมีทิศทางที่ติดต่อกับที่พักอาหาร หรือบริเวณทางเข้าส่วนล่างงาน
- ควรกระจายอยู่ในบริเวณซึ่งสามารถจะบริการโต๊ะอาหารรอบๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- อยู่ในมุมที่ยากแก่การจัดโต๊ะอาหาร หรือใช้ประโยชน์อื่น ๆ ได้ยาก

4. คอฟฟี่ช็อป (Coffee Shop)

เป็นที่บริการอาหาร และเครื่องดื่ม รับประทานสะดวกใช้เวลาไม่นาน และจะเปิดบริการตลอด 24 ชั่วโมง ตำแหน่งที่จัดวางจะอยู่ในส่วนหน้าของโรงแรม เพื่อให้บุคคลอื่นสามารถเข้ามาได้ด้วย Coffee shop ส่วนใหญ่มักมีเคาน์เตอร์บริการเสมอ เพราะสะดวกในการนั่งรับประทานอาหารและเครื่องดื่มได้สะดวก การบริการอย่างรวดเร็ว และอาหารในร้านนับว่าถูกที่สุดในโรงแรม จึงเป็นส่วนที่มีการตกแต่งปานกลาง ไม่ต้องหรูหราจนเกินไป เป็นสถานที่ที่ไม่ต้องมีพิธีรีตอง จึงปรากฏว่ามีบุคคลหลายประเภทสามารถเข้ามาใช้บริการได้ตลอดเวลา ตามปกติ Coffee shop จะมีครัวแยกต่างหากเป็นครัวขนาดย่อมที่สามารถทำการปรุงอาหารเบา ๆ และทำหน้าที่ปรุงอาหารเมื่อครัวใหญ่ปิด



ภาพที่ 2.8 ลักษณะ Coffee Shop

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.1 สิ่งที่ต้องคำนึงในการจัด คอฟฟี่ช็อป

- การจัดความสัมพันธ์ระหว่างโต๊ะอาหาร เคาน์เตอร์เสิร์ฟ ครัว และเนื้อที่ใช้สอย
- ตำแหน่งทางเข้า-ออกของลูกค้า และพนักงานต้องไม่ปะปนกัน
- ชนิดของวัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง สีที่ใช้ การป้องกันเสียงรบกวนจากบริเวณข้างเคียง
- การเลือกวัสดุปูพื้น
- การใช้แสงสว่างบริเวณทั่วไป บริเวณเคาน์เตอร์ควรติดตั้งแสงสว่างที่ให้ความนุ่มนวล ตา และให้ความรู้สึกอบอุ่น
- การระบายอากาศ ถ่ายเทอากาศ

4.2. การตกแต่งภายในค้อฟฟี่ช็อป (Coffee shop Design)

การตกแต่งCoffee shop เน้นหนักด้านการบริการที่สะดวกสบาย การจัดภายใน จะแบ่งเป็น 2 ส่วน ส่วนนอกให้บริการแขกผู้มาทานอาหารทั่วไป ไม่ใช่อาหารหนัก ใช้เวลาในการทานน้อยส่วนใน ให้บริการอาหารที่หนักที่ใช้เวลานานกว่า

พื้น (Floor)

โดยทั่วไปควรเลือกวัสดุที่ทนทาน แข็งแรง และง่ายต่อการทำความสะอาด แม้ปัจจุบันนี้มีการใช้พรมใยสังเคราะห์ เพื่อป้องกันความสกปรก และทำความสะอาดง่าย แต่ยังมีผู้ใช้พรมชนิดดีในการปูบริเวณ คอฟฟี่ช็อป พร้อมด้วยการติดตั้ง Built-In Acoustic สามารถสร้างความสบายขึ้นในระหว่างการรับประทานอาหารของผู้ที่เข้ามาใช้บริการ

ผนัง (Wall)

อาจมีการตกแต่งเล็กน้อย คือ ทาสี หรือ วัสดุปิดผิวผนัง Wallpaper ที่เข้ากับบรรยากาศภายในได้ โดยทั่วไปแล้ว ผนังด้านติดถนนใหญ่ จะเป็นกระจกใส การตกแต่งโดยการแบ่งของบาน กระจกเป็นกรอบบาน หรือใช้ม่านโปร่ง ม่านปรับแสง เป็นการตกแต่ง และช่วยลดแสงจากภายนอกเข้ามารบกวนบรรยากาศภายใน

เพดาน (Ceiling)

ควรเป็นวัสดุดูดเสียง มีการตกแต่งไม่มากนัก หรืออาจใช้โครงสร้างทางสถาปัตยกรรมที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์ เว้นเสียจากต้องแก้ปัญหาท่อแอร์ และขอมสายไฟฟ้าไว้จึงจำเป็นต้องลดระดับเพดานลงมา อาจจะมีการออกแบบรูปแบบเพดานให้ไม่เรียบจนเกินไป แต่ไม่ควรเป็นแบบที่หูลหาวจนเกินไปนัก เพดานควรสูงไม่น้อยกว่า 2.75 เมตร และต้องมีการออกแบบโดยใช้วัสดุที่สามารถดูดเสียงได้ มีการเก็บเสียงได้ ป้องกันเสียงรบกวนของเครื่องจักร และเสียงที่ซึมแทรกเข้ามาภายใน และควรมีการติดตั้งดวงไฟในเพดานอย่างประณีต

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ไฟฟ้า (Lighting)

ไฟฟ้าเป็นสิ่งสำคัญสำหรับการออกแบบ การสร้างบรรยากาศ ทำให้เกิดภาพที่ดี มุมมองที่ดี และการใช้ไฟหลายสีนั้นอาจจะเป็นการเน้นจุดที่สำคัญในการใช้ไฟฟ้าชนิดต่าง ๆ มากมาย

เครื่องเรือน (Furniture)

การออกแบบต้องไปด้วยกันกับลักษณะการตกแต่งภายใน ในส่วนของ Dinning Room ซึ่งมีให้เลือกมากมายตั้งแต่แบบที่สามารถเคลื่อนย้ายได้จนถึงแบบติดตาย ซึ่งจะต้องออกแบบให้เหมาะสมกับขนาดและลักษณะของห้อง

3.3 เครื่องเรือนใน ค้อฟฟี่ช้อป

- เคาน์เตอร์และสตูล
- โต๊ะและเก้าอี้แบบติดตาย
- Booth
- โต๊ะอาหาร เก้าอี้อาหารแบบลอยตัว
- โต๊ะบริการ Service Station

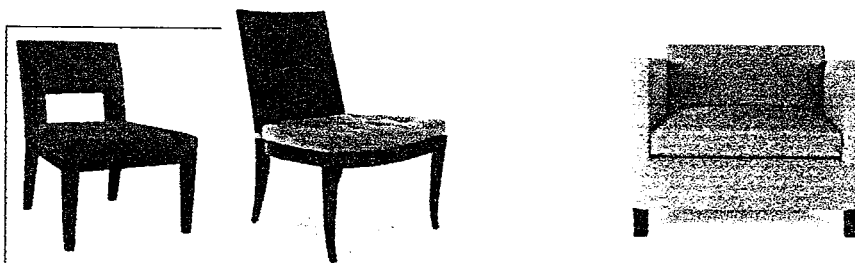
โต๊ะและเก้าอี้แบบติดตาย การจัดโต๊ะแบบนี้จะประหยัดเนื้อที่ได้มาก การจัดที่นั่งแบบ Banquettes หรือ Booth มีที่นั่ง 2-3 ด้าน การออกแบบโต๊ะ ที่พื้นโต๊ะเลื่อนได้ เพื่อสะดวกในการเข้าออก ควรให้ขาโต๊ะเป็นแท่นหรือฐานแทนขาโต๊ะเพื่อไม่ให้เกะกะเวลาเข้าออก

ความกว้างของโต๊ะควรมีขนาดที่เข้าของแขกจะไม่ชนกันเวลานั่ง ขนาดต่ำสุด 0.60 เมตร ถ้าจะให้สะดวกเวลานั่ง ควรมีขนาด 0.75 เมตร

ความยาวของโต๊ะ ประมาณ 0.60 ต่อ 1 ที่นั่ง หากเป็นแบบ Booth ที่มีด้านหนึ่งของโต๊ะติดผนัง ขนาดของโต๊ะ ควรคำนึงถึงช่วงการเอื้อมมือของพนักงานบริการ มีขนาดไม่ควรเกิน 1.20 ม.

ขนาดของพื้นที่นั่ง ลึก 0.43-0.45 ม. ความเอียงของที่นั่ง 3-5 ซม. และมุมกับผนัง 105 องศา ความสูงของที่นั่ง 0.45 ซม. และความสูงของโต๊ะ 0.75 ม.

เมื่อจัดแบบ Booth ผนังกึ่งเตี้ย และหันหลังป้นกัน ควรเผื่อเนื้อที่ระหว่างผนังประมาณ 10 ซม. เพื่อไม่ให้ศีรษะของแขกชนกัน ขนาดของ Booth ที่ใช้กัน ที่นั่ง 4 คน นั่ง 2 ข้าง ขนาด 1.20 x 2.00 เมตร.



A. รูปแบบเก้าอี้ที่ใช้ใน ภัตตาคาร

B. รูปแบบเก้าอี้ที่ใช้ในล็อบบี้

ภาพที่ 2.9 รูปแบบเครื่องเรือนที่ใช้ใน ล็อบบี้และภัตตาคาร

5. Special Accommodate

ได้แก่ ส่วนบริการพิเศษต่าง ๆ เพื่อเพิ่มเติมความสะดวกสบายให้แก่ลูกค้า ซึ่งหมายถึงผู้เข้าพักเป็นส่วนใหญ่ บางส่วนจะเป็นส่วนที่สามารถทำรายได้โดยตรง (Product Space) เช่น ห้องซาวน่า ห้องนวด (Sauna & Massage) ห้องเล่นเกมส ในต์คลับ สระว่ายน้ำ ฯลฯ และบางส่วนก็เป็นส่วนที่ไม่ได้ทำรายได้โดยตรง (Non-Product Space) แต่เป็นเพียงการส่งเสริมรายได้ให้ดียิ่งขึ้น เช่น สระว่ายน้ำ สนามเทนนิส ห้องพยาบาล ห้องออกกำลังกาย ฟิตเนส สปา เป็นต้น

ในการกำหนดชนิดของกิจกรรมในส่วนนี้ขึ้นอยู่กับนโยบายของโรงแรม โดยส่วนมากจะมีให้บริการดังนี้

- สระว่ายน้ำ และบริเวณรอบสระ นอกจากจะใช้เพื่อทำกิจกรรมแล้ว ในส่วนนี้ยังสามารถช่วยส่งเสริมบรรยากาศภายในโรงแรมด้วย โดยในส่วนนี้จะเชื่อมต่อกับส่วน Locker และยังสามารถไปยังส่วน Clinic ได้สะดวก
- Sauna & Massage เพื่อเป็นการผ่อนคลายความเมื่อยล้าเนื่องจากการเดินทาง
- Exercise Room / fitness Center / Aerobic
- Clinic (First Aid) ให้บริการ ในกรณีฉุกเฉิน ในส่วนนี้ควรมีความสัมพันธ์กับส่วนที่จอดรถเข้าออก เพื่อสะดวกในการส่งผู้ป่วยไปยังโรงพยาบาล
- Spa ส่วนบริการเสริมที่เริ่มเป็นที่นิยมของลูกค้าในปัจจุบัน ซึ่งถูกนำมาบริการสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ และมีความเป็นส่วนตัวให้แก่ลูกค้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

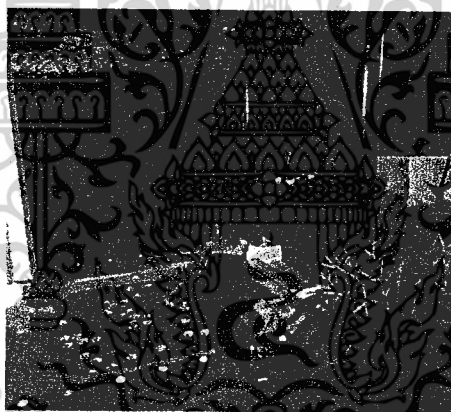
6. การออกแบบ SPA

เป็นส่วนบริการเสริมให้กับแขกที่เข้ามาพักในโรงแรมที่ต้องการใช้บริการเมื่อต้องการผ่อนคลาย คลายเครียด

องค์ประกอบหลักในการออกแบบส่วนของ SPA

1. โถงต้อนรับและส่วนประชาสัมพันธ์ Lobby and Reception

คือ โถงต้อนรับ ใช้เป็นที่ติดต่อและพักคอย รวมถึงเป็นพื้นที่ศูนย์กลางการอำนวยความสะดวกในด้านบริการและให้ข่าวสารแก่ผู้มาใช้บริการ การจัดพื้นที่ของโถงต้อนรับโดยส่วนใหญ่มักออกแบบและตกแต่งให้มีความโปร่งใส สวยงาม อาจใช้เป็นที่พักรอ หรือ พบปะหารือ ก่อนที่จะทำกิจกรรมใดๆ ต่อไป ซึ่งต้องอยู่ในตำแหน่งที่สามารถมองเห็นได้ง่ายจากทางเข้าหลักสามารถติดต่อและประกอบภารกิจได้อย่างสะดวกสบาย มีขนาดความต้องการของพื้นที่เพียงพอต่อความต้องการของผู้มาใช้บริการ จะมีส่วนที่นั่งพักคอยสำหรับผู้เข้ามาติดต่อและสมาชิกที่ใช้บริการ



ภาพที่ 2.10 แสดงบรรยากาศส่วน Spa

2. ส่วน Reception Counter

คือเป็นส่วนที่ลูกค้าต้องติดต่อก่อนเข้ารับบริการ เพื่อติดต่อสอบถาม และติดต่อการใช้บริการ คิดเงินค่าบริการ บริการทำบัตรสมาชิก มอบและรับคืนกุญแจล็อกเกอร์ ซึ่งอาจจะใช้พนักงานเพียงคนเดียวเพราะลูกค้าในบริเวณนี้ไม่มากนัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.6 แสดงองค์ประกอบส่วน SPA

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบ
พื้นที่ส่วนแคชเชียร์	<ul style="list-style-type: none"> - เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับคิดเงินค่าบริการในแต่ละครั้งหรือในการทำบัตรสมาชิก - ดินชั่งเก็บเงิน สำหรับเก็บเงินและทอนเงิน - ดินชั่งเก็บของมีค่า สำหรับเก็บของมีค่าของผู้ใช้บริการ - โทรศัพท์ สำหรับติดต่อกับฝ่ายต่างๆ ภายในโรงแรมหรือแขกโทรที่ติดต่อสอบถามจากภายนอก - เครื่องรูดการ์ดบัตรเครดิต
องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบ
พื้นที่ส่วนต้อนรับ	<ul style="list-style-type: none"> - กล่องใส่แผ่นพับ สำหรับประชาสัมพันธ์และแนะนำในส่วนนี้ - พื้นที่เขียนหนังสือ สำหรับลูกค้าเช็คบิลหรือกรอกบัตรสมาชิก - ตู้เก็บเอกสาร เก็บเอกสารและแบบฟอร์มต่างๆ - กล่องเก็บกุญแจล็อกเกอร์ เก็บกุญแจล็อกเกอร์ของผู้ที่ให้บริการ
พื้นที่ส่วนบริการ	<ul style="list-style-type: none"> - ห้องนวด (Massage Room) - ห้องอบซาวน่า / STEAM - ห้องอาบน้ำ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.6 แสดงองค์ประกอบส่วน SPA (ต่อ)

	ส่วนเปลี่ยนเครื่องแต่งตัว ควรแยกเป็นส่วนชาย – หญิง เพื่อความสะดวกในการใช้บริการและในการให้บริการด้วย
--	--

3. ห้องติดต่อตรวจสุขภาพ Doctor Examination

คือส่วนบริการทางการแพทย์ จะใช้เป็นที่ตรวจ และทำทะเบียนประวัติ สุขภาพ รวมถึงการให้คำแนะนำ และข้อปฏิบัติต่างๆ ด้านสุขภาพแก่ผู้มาใช้บริการ รวมทั้งการให้คำแนะนำด้านโภชนาการที่เหมาะสม และถูกสุขภาพ พร้อมกันนั้นแพทย์หรือพยาบาลก็จะทำการจัด Program สุขภาพให้แก่ผู้มาใช้บริการตามความเหมาะสมกับสภาพร่างกายของผู้มาใช้บริการในเวลาเดียวกัน ในส่วน Doctor Examination นี้จึงต้องประกอบไปด้วยส่วนต่างๆ ที่สำคัญดังต่อไปนี้

2. Nurse Record Counter and Registration First Aid	หมายถึง โต๊ะหรือส่วนทำงาน "พยาบาล" ใช้สำหรับทำทะเบียนประจำตัว ผู้ใช้บริการและทำการนำผู้ให้บริการเข้าตรวจเช็คหรือแนะนำสุขภาพ และทำการจัด Program สุขภาพต่อไป
3. Examination Room	ห้องตรวจมีลักษณะเป็นห้องที่มิดชิด ซึ่งประกอบไปด้วยโต๊ะสำหรับแพทย์หรือพยาบาล Examination Room ควรมีขนาดพื้นที่ภายในห้องอย่างน้อย 2.50 X 3.00 เมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.7 แสดงองค์ประกอบส่วนห้องติดต่อตรวจสุขภาพ (Doctor Examination)

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบแบบ
1. Waiting Area	พื้นที่พักคอย จัดเป็นพื้นที่ในส่วนสาธารณะ
4. Weight and Height M.E.A. Surement Area	หรือพื้นที่ส่วนกลางซึ่งผู้มาใช้บริการและญาติ บริเวณห้องน้ำหนักและวัดส่วนสูง ซึ่งพยาบาล มิได้รองรับสำหรับพักคอยจะละเอียดทุกครั้ง ที่ผู้ใช้บริการทำการตรวจ
5. Doctor Office	ส่วนทำงานของแพทย์หรือพยาบาล

4. ส่วนเก็บเสื้อผ้าและเปลี่ยนเสื้อผ้า Dressing Locker

ในการออกกำลังกายประเภทต่างๆ ควรจะใส่เสื้อผ้าที่กระชับมากที่สุดเพราะจะได้ถนัดและเหมาะสม ดังนั้นจึงต้องมีการเปลี่ยนเสื้อผ้าให้เหมาะสมกับการออกกำลังกายในแต่ละประเภท และมีที่เก็บของมีค่าและสัมภาระที่เป็นส่วนตัว โดยจะแยกเป็นของสุภาพบุรุษ และสุภาพสตรี

เนื้อที่นี้ประกอบด้วย

- พื้นที่เก็บของล็อกเกอร์เก็บของ สำหรับเก็บของมีค่า สัมภาระต่างๆ ของแขก
- พื้นที่เปลี่ยนเสื้อผ้า บริเวณเปลี่ยนเสื้อผ้า
- กระจกเงา อุปกรณ์แขวน ในบริเวณแต่งตัว

ตารางที่ 2.8 แสดงองค์ประกอบส่วนเก็บเสื้อผ้าและเปลี่ยนเสื้อผ้า (Dressing Locker)

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบแบบ
1. Dressing Locker	ควรมีเนื้อที่เฉลี่ย 14 ตารางฟุตต่อ 1 คน มีบริเวณสำหรับแต่งตัว และอุปกรณ์อำนวยความสะดวก เช่น กระจก น้ำพุดื่ม หิ้งวางของ เป็นต้น และควรมี Locker เผื่อไว้อีก 10 เปอร์เซ็นต์ของจำนวน Locker ทั้งหมด ขนาดของ Dressing Locker มี 2 ขนาด คือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

	1. กว้าง 0.30 ลึก 0.30 สูง 1.20 เมตร 2. กว้าง 0.30 ลึก 0.30 สูง 1.80 เมตร
2. Storage Locker	เป็น Locker สำหรับเก็บของส่วนตัว ชุดออกกำลังกายมี 1 ที่ ต่อ 1 คน และเผื่อไว้เป็นจำนวน 10 เปอร์เซ็นต์ของจำนวนทั้งหมดที่มีเช่นเดียวกัน

5. ห้องนวด (Massage Room)

การนวด Massage คือ การนวด การดึง และการดัด เป็นเทคนิคที่ใช้กันมากทางกายภาพบำบัดโดยใช้กับระบบข้อต่อและกล้ามเนื้อของร่างกาย ซึ่งถ้าใช้ไม่มีวิธีจะทำให้เกิดอันตรายจนถึงขั้นพิการได้

ปัจจุบันการนวดมีอยู่หลายรูปแบบด้วยกัน การนวดที่เป็นที่นิยมใช้ในศูนย์สุขภาพ

1.การนวดแบบสวีดิช การทำการนวดแบบสวีดิช ควรเข้าห้องอบความร้อน หรือ เซาน่า ก่อนเพื่อเป็นการช่วยในการขับเหงื่อ เพราะหลังจากร่างกายเริ่มมีความรู้สึกเหนียวล้าจากการอบเซาน่าแล้ว เมื่อได้รับการนวดแบบสวีดิชจะทำให้ร่างกายรู้สึกผ่อนคลายได้เป็นอย่างดี ในการนวดแบบสวีดิชแต่ละครั้งจะใช้เวลาประมาณ 60 นาที ขณะนวดจะมีทั้งหนักและเบาสลับกันไป โดยเริ่มนวดจากปลายเท้าเรื่อยขึ้นมาถึงไหล่

ห้องสำหรับนวดแบบสวีดิชจะเป็นห้องขนาดเล็ก มีเตียงสำหรับนอนนวดและมักมีการเปิดเพลงเพื่อบรรยากาศในการผ่อนคลายแก่ผู้ให้บริการด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. ห้องสำหรับนวดโดยใช้หัวน้ำมันอโรมา Aroma Therapy

เป็นการนวดโดยใช้ Essential Oil คือน้ำมันที่มีความเข้มข้นสูงซึ่งสกัดจากพืช และผ่านกระบวนการลดความเข้มข้นลง เพื่อใช้สำหรับการนวด ส่วนของน้ำมันประเภทนี้จะมีสารผสมที่แตกต่างกันออกไปตามลักษณะของการใช้งาน ตามสรรพคุณต่างๆ ดังนี้

- 1.1 เพื่อคลายเครียด
- 1.2 ลดน้ำหนัก
- 1.3 เพื่อการพักผ่อน
- 1.4 เพื่อสุขภาพและความแข็งแรง
- 1.5 หยุดบุหรี่

2. การนวดหน้า เป็นการเพื่อออกซิเจนกับผิวหน้า ซึ่งตามหลักวิชาการเรียกว่า O2 Marine Facial นอกจากให้ออกซิเจนแล้วยังมีส่วนผสมของสาหร่ายทะเลที่เป็นตัวช่วยเพิ่มออกซิเจนให้รับโดยตรงอีกด้วย

3. การนวดเท้า Reflexology Massage เป็นการนวดเท้าแบบกดจุด ซึ่งคิดค้นขึ้นโดยชาวจีน ต่อมาชาวอังกฤษได้นำไปทำการศึกษา ค้นคว้า และพัฒนาจนเป็นรูปแบบของอังกฤษในปัจจุบันการนวดที่ให้นับเป็นการนวดที่มีประโยชน์แก่ร่างกายเป็นอย่างยิ่งเพราะบริเวณฝ่าเท้าของคนเราจะมีจุดซึ่งเชื่อมต่อการทำงานในส่วนต่างๆ

4. การนวดแบบไทย Thai Massage เป็นการนวดที่จัดอยู่ในประเภทนวด ดัด ดึง และการบีบเพ้นเพื่อคลายความตึงเครียดของกล้ามเนื้อ ผู้ถูกนวดจะรู้สึกโล่งสบาย ตัวเบา และหายปวดเมื่อย

ลักษณะการนวดแบบไทยนี้ผู้นวดจะทำการนวดโดยใช้มือและอาจใช้น้ำมันบางประเภทเพื่อช่วยผ่อนคลายความปวดเมื่อยและผ่อนคลายกล้ามเนื้อ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

องค์ประกอบภายในห้องนวด

ตารางที่ 2.9 แสดงองค์ประกอบภายในห้องนวด

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบ
1. เติียงนวด	<p>: มี 2 ลักษณะด้วยกันคือ</p> <p>1. แบบยืนนวด ผู้ทากรนวดต้องสามารถเดินได้รอบตัวขนาดของเตียงโดยประมาณ กว้าง 0.75-0.80 ซม. ยาว 1.80-2.00 ซม. สูง 0.60-0.75 ซม. ต้องกึ่งแข็งกึ่งนุ่มเพื่อสะดวกในการนวด</p> <ul style="list-style-type: none"> — ลักษณะของเบาะนอนให้หุ้มด้วยผ้าฝ้ายหรือมีส่วนที่เป็นหนังเทียมหุ้มด้วย เพื่อกันเปื้อนจากน้ำมันนวดเพราะจะซึบและทำความสะอาดยาก — ส่วนล่างมีที่เก็บผ้าเช็ดตัวและสามารถวางอุปกรณ์การนวดได้ <p>2. แบบนั่งนวด – ลักษณะของเบาะเป็นเหมือนแบบแรกแต่เป็นเบาะที่สามารถพับหรือเคลื่อนย้ายไปในส่วนที่แขกต้องการได้</p> <p>หมายเหตุ : ทั้ง 2 วิธีขึ้นอยู่กับว่าต้องการนวดแบบไหนด้วย</p>
2. ส่วนชั้นวางอุปกรณ์	<p>: อาจจะเป็นแบบล้อเลื่อน เพื่อให้พนักงานที่เข้ามานวดได้จัดวางหรืออาจจะเป็นในลักษณะที่พนักงานเข็นเข้ามาเลยก็มี</p>
องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบ
3. ส่วนนั่งพัก	<p>: อาจใช้ส่วนนี้เป็นกิจกรรมหนึ่งในการนวดด้วยก็ได้ เช่น นวดเท้า หรือนั่งพักรอเพื่อนที่เข้ามาด้วยกัน แต่ไม่อนุญาตให้ผู้ที่ไม่ใช้บริการในส่วนนี้เข้ามาดู เพราะจัดเป็นส่วน Private</p>
4. ส่วนแต่งตัว	<p>: ไว้สำหรับเปลี่ยนเสื้อผ้า และมี Locker ไว้เก็บของส่วนตัวและสามารถแต่งตัวในบริเวณนี้ได้ด้วย</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. ส่วนห้องน้ำ	: อาจใช้ในส่วนใกล้เคียงรวมกับส่วน Sauna ฯลฯ หรือถ้าเป็นห้องแบบ VIP. ก็ควรมีไว้เป็นส่วนตัวในห้องเลย
----------------	--

6. อ่างน้ำวน Jacuzzi (Whirlpool Baths)

เป็นลักษณะที่ตัดแปลงจากการอาบน้ำแร่ น้ำร้อน คือ "ถังน้ำวน" เป็นน้ำร้อนที่ถูกหมุนอยู่ภายในถังขนาดต่างๆ สามารถปรับน้ำที่พุ่งออกมาให้เป็นน้ำวน ปรับให้วนตัวหรือปรับให้พุ่งขึ้นเป็นฟู่ได้

ประโยชน์ที่ได้รับจาก Jacuzzi ช่วยในการผ่อนคลายกล้ามเนื้อที่ใช้งานมาตลอดทั้งวัน ทำให้กล้ามเนื้อมีอาการคลายตัวจากการเกร็ง ทั้งยังช่วยพักผ่อนสมองได้มีความรู้สึกโล่ง ปลอดโปร่ง รวมถึงทำให้ผิวดำเนินดีขึ้นด้วย

ลักษณะรูปทรงที่มีในปัจจุบัน คือ วงกลม วงรีรูปเหลี่ยม ทำจากวัสดุประเภทไฟเบอร์กลาส ภายในเคลือบ Acrylic หรือ Gelcent และรูปกระเบื้องเคลือบหรืออีกประการหนึ่งคือเป็นอ่างกระเบื้องเคลือบ ความกว้างของอ่างโดยมากมีขนาดตั้งแต่ 1.20 เมตรขึ้นไป

โครงสร้าง

1. อ่างไฟเบอร์กลาส โดยชอบอ่างนั่งได้
2. ระบบการทำน้ำวน (Support System)
 - 2.1 Pump
 - 2.2 Filter เป็นส่วนกรองน้ำหมุนเวียนใสสะอาด
 - 2.3 Heater ระบบท่อปล่อยอากาศให้น้ำวน
3. ระบบระบายน้ำเสีย

รูปร่างอาจเป็นดังกลมตั้งตรง หรือสอบลงด้านล่างหรืออ่างรี ไม่นิยมทำอ่างไม้ รูปสี่เหลี่ยม การทำอ่างจะตั้งเหนือพื้นดินแล้วนิยมยกพื้นบริเวณนั้นให้สูงเสมอขอบสระ

7. ห้องอบไอน้ำ Sauna Room

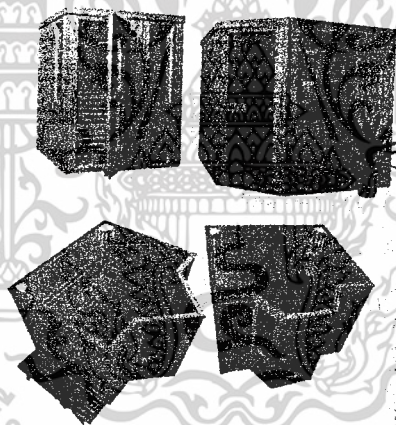
เชาน่าเป็นวิธีอบตัวเพื่อสุขภาพ พลาสมาัยโดยการใช้ความร้อนแห้ง (Dryheat Bathing) ซึ่งได้รับความร้อนที่เกิดจากหินเผาไฟที่กระจายออกมา ความร้อนแห้งนี้จะมีอุณหภูมิสูงกว่า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ความร้อนในห้องอบไอน้ำชนิดที่เรียกว่า “เตอรกีช บาท” (Turkish Bath) อุณหภูมิในห้องเซาน่าจะสูงถึง 200 องศาฟาเรนไฮต์ หรือ 93 องศาเซลเซียส แต่อุณหภูมิในห้องเตอรกีชบาทจะสูงเพียง 149-158 องศาฟาเรนไฮต์ หรือ 65-70 องศาเซลเซียส การอบเซาน่าจัดได้ว่าเป็นขบวนการทำความสะอาดร่างกายและเป็นการพักผ่อนร่างกายอย่างหนึ่งที่สามารถทำให้ร่างกายมีความสดชื่น กระปรี้กระเปร่า ช่วยเสริมสร้างสุขภาพพลานามัยที่ดี ทั้งยังช่วยผ่อนคลายความตึงเครียดทางสมอง ทำให้ร่างกายอยู่ในสภาวะที่สมบูรณ์เต็มที่

เตอรกีช บาท (Turkish Bath)

เป็นวิธีการอบไอน้ำให้แห้งออกเพื่อช่วยทำให้ร่างกายสดชื่น กระปรี้กระเปร่า จัดอยู่ใน การอาบน้ำเพื่อสุขภาพวิธีหนึ่ง ห้องอบไอน้ำแบบนี้มีโครงสร้างเป็นไม้ฉนวนสองชั้นเป็นช่องอากาศ ไอน้ำ จะถูกส่งผ่านเข้ามาในห้องโดยมีหม้อทำน้ำร้อนอยู่ด้านนอก



ภาพที่ 2.41 แสดงห้องอบเซาน่าสำเร็จรูป

ระบบการควบคุมอุณหภูมิและการระบายอากาศภายในห้องเซาน่า

ความร้อนที่เกิดขึ้นภายในห้องเซาน่าได้มาจากความร้อนที่กระจายออกมาจากหินเผาไฟทำให้ มีอุณหภูมิภายในห้องที่เหมาะสม 160 – 200 องศาฟาเรนไฮต์ หรือ 71 – 93 องศาเซลเซียสบริเวณพื้น จะเป็นส่วนที่มีอุณหภูมิเย็นกว่าส่วนอื่นๆ เพดานจะเป็นส่วนที่มีอุณหภูมิร้อนที่สุด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การแบ่งชนิดของเขาน้ำแบ่งได้ดังนี้

1. แบ่งตามลักษณะที่ตั้งแบบเขาน้ำภายในและภายนอก

- เขาน้ำแบบภายนอก (Outdoor) เป็นห้องเขาน้ำที่สร้างขึ้นมาเพื่อสัมผัสกับบรรยากาศของธรรมชาติโดยการเลือกที่ตั้งจะเลือกในมุมที่สงบร่มรื่นไปด้วยธรรมชาติของต้นไม้หรือบริเวณสระว่ายน้ำ และเขาน้ำแบบภายนอกจะต้องมีห้องอาบน้ำและส่วนแต่งตัวอยู่ด้วย การสร้างห้องเขาน้ำแบบนี้จะต้องมีโครงสร้างของฐานรากและหลังคาเพิ่มขึ้น

- เขาน้ำแบบภายใน (Indoor) เป็นห้องเขาน้ำที่สร้างขึ้นภายในบ้านจะตั้งอยู่บริเวณใกล้กับห้องอาบน้ำและส่วนเปลี่ยนเสื้อผ้าและแต่งตัว การสร้างห้องเขาน้ำภายในจะใช้โครงสร้างของห้องที่ประหยัดกว่าห้องเขาน้ำแบบภายนอกเพราะไม่ต้องใช้โครงสร้างของฐานรากและหลังคา

1. แบ่งตามลักษณะของการสร้างห้อง

- แบบ Prefabricated or modular เป็นเขาน้ำที่มีโครงสร้างของห้องเป็นชุดชิ้นส่วนประกอบสำเร็จรูป มีส่วนประกอบของโครงห้อง ฉนวนกันความร้อน ผนัง เพดาน ที่นั่ง ประตู และเตาเผาหิน 6 สำหรับเขาน้ำภายนอกจะมีโครงสร้างของหลังคาและผนังด้านนอก 7 โครงสร้างทั้งหมดจะสามารถประกอบเข้าด้วยกันได้ทันทีโดยใช้สลักเกลียว

- แบบ Precut saunas เป็นชนิดที่สร้างขึ้นตามความต้องการของพื้นที่ห้องที่มีอยู่แล้ว โดยมีการทำชิ้นส่วนประกอบตามขนาดที่ต้องการ

- แบบ Custom – built saunas เป็นการสร้างห้องเขาน้ำในรูปลักษณะคล้ายกระท่อมไม้ซุงชาวฟินแลนด์โบราณแต่มีโครงสร้างภายในเช่นเดียวกับห้องเขาน้ำโดยทั่วไป

2. แบ่งตามลักษณะของการให้ความร้อน

- Smoke saunas เตาเผาหินใช้ความร้อนที่ได้จากการเผาไม้ เป็นการอบเขาน้ำในระยะเวลาสั้นๆ วิธีนี้เป็นการอบเขาน้ำแบบชาวฟินแลนด์โบราณ

- Fume sauna เป็นการให้ความร้อนแก่ก้อนหินที่มีอุณหภูมิ 500 องศาเซลเซียสจนเกิดเป็นไอน้ำทำให้ความชื้นภายในห้องหมดไป และอุณหภูมิภายในห้องสูงขึ้นอย่างรวดเร็ว ในระหว่างการเข้าอบเขาน้ำใช้น้ำราดลงบนก้อนหิน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- Stove sauna ด้านบนของเตาชนิดนี้ทำด้วยหินหรือโลหะครอบเพื่อให้ควันไฟออกไปทางปล่องระบายอากาศ ความร้อนจะผ่านออกมาทางช่องไฟทำให้หินมีความร้อน ถ้าต้องการความร้อนที่สูงขึ้นก็เปิดช่องไฟนั้นและรดน้ำลงบนก้อนหิน

- Town sauna เป็นการให้ความร้อนแก่ก้อนหินโดยการใส่เตาไฟฟ้า

8. ห้องปฐมพยาบาล

ห้องปฐมพยาบาลเป็นห้องพักฟื้นชั่วคราวของผู้ที่รู้สึกไม่สบาย หรือผู้ที่ได้รับอุบัติเหตุกะทันหัน เพื่อใช้พักผ่อนและทำการบำบัดรักษาขั้นต้นก่อนที่จะนำส่งโรงพยาบาลหรือกลับบ้าน

ที่ตั้งของห้องปฐมพยาบาลควรอยู่ในบริเวณที่ใกล้กับห้องอบเซาน่าและใกล้กับห้องน้ำ ควรเลือกมุมที่มีความสงบเงียบและมีทางสัญจรเข้าออกและติดต่อกับส่วนต่างๆ ได้โดยสะดวก ห้องปฐมพยาบาลนี้จะต้องใช้พื้นที่ตามมาตรฐานอย่างน้อย 17.6 ตารางเมตร หรือควรมีขนาด 4.50 X 4.50 ตารางเมตร ห้องปฐมพยาบาลสำหรับห้องเซาน่าจำเป็นจะต้องมีการใช้สัญญาณในการติดต่อโดยตรงจากห้องเซาน่า เช่น มีกริ่งสัญญาณแสดงการเกิดอุบัติเหตุในห้องอบเซาน่าหรือโทรศัพท์สายในติดต่อจากห้องเซาน่าถึงห้องปฐมพยาบาลโดยตรง โดยเครื่องมือนี้ติดตั้งอยู่ทั้งในห้องเซาน่าและในห้องพยาบาลและแสดงให้ทราบโดยทั่วกัน

สรุปแนวทางในการออกแบบในส่วน Health Club Centre

1. บรรยากาศ ควรเป็นกันเอง ดูผ่อนคลาย ค่อนข้างเป็นส่วนตัว รวมถึงการเลือกใช้ไฟควรเป็นแสงจากธรรมชาติ (ถ้าสามารถทำได้) จะดีที่สุด หรือแสงที่ให้ความรู้สึกอบอุ่น

2. วัสดุ การเลือกใช้วัสดุควรเน้นเรื่องความปลอดภัย ทำความสะอาดง่าย และดูสะอาดตา เช่น กระเบื้องปูพื้น ควรเลือกใช้กระเบื้องที่ผิวไม่มัน เรียบ ควรเลือกที่มีพื้นขรุขระบ้างเพื่อกันลื่น , ไม้ , ผ้าห่มในส่วนที่จะต้องมีการปนเปื้อนก็ควรใช้เป็นผ้า พลาสติคหรือหนังแท้หรือหนังเทียมแทน

7. ห้องพักแขก (Guest Room)

เป็นส่วนพักที่สร้างความสุขสบายแก่แขกมากที่สุด ในการบริการทุกอย่างของโรงแรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เพราะว่าการได้พักผ่อนอย่างเต็มที่ มีความสะดวกสบาย ทำให้แขกผู้มาพักนึกถึง ความสบายที่เกิดขึ้นเหล่านี้ จึงต้องมีการพิจารณาความต้องการของแขกดูว่าแขกต้องการห้องพักอย่างไร แล้วจึงจัดสิ่งที่แขกต้องการลงในการออกแบบ ตกแต่งภายใน

ประเภทของห้องพัก มีดังนี้

- Single room
- Twin-bed room
- Double room
- Triple room
- Connecting room
- Adjoining room
- Deluxe suite room

7.1 ส่วนประกอบภายในห้องพักแขก

1. เตียงนอน โดยมากใช้เตียงแฝด (Twin Bed) นอกจากพื้นที่ภายในห้องไม่อำนวย จึงต้องใช้เตียงเดี่ยว หรือ เตียงคู่

- ที่นอน ที่นอนชนิดดีเป็นลักษณะของการคืนรูปและคงสภาพการใช้งาน และให้ความสมควรได้ดี ผ้าปูที่นอน มักจะใช้ผ้าฝ้ายผสมหรือใยสังเคราะห์ มักจะเป็นผ้าสี่เหลี่ยม ๆ ไม่มีลวดลายมากนัก หรืออาจจะไม่มีเลย
- ผ้ารอง และผ้าปิดผ้าห่ม เป็นผ้าที่ใช้สำหรับป้องกันไม่ให้ผ้าห่มสกปรก
- ผ้าคลุมเตียง ปัจจุบันใช้แบบใยสังเคราะห์ไม่ค่อยยับย่นหรือเปื้อนง่าย ปัจจุบันจะมี 2 ชั้น เตียงที่มีผ้าคลุมเตียง จะทำให้ลูกค้ารู้สึกถึงความสะอาดผ้าที่ใช้มักเป็นผ้าฝ้ายผสมคล้าย ๆ ผ้าสักหลาด หรือผ้าที่คล้ายขนสัตว์ ผ้าฝ้ายผสมใยสังเคราะห์ เป็นต้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.10 ขนาดของเตียงนอน ต่อ พื้นที่ห้องพัก

ลักษณะของเตียง	ขนาดเตียง	เนื้อที่ห้องพัก
SINGLE BED	1.00 x 2.00	65 ตารางเมตร
DOUBLE BED	1.50 x 2.00	90 ตารางเมตร
TWIN BED	1.00 x 2.00	100 ตารางเมตร

ตารางที่ 2.11 ขนาดของเตียงนอนแบบยุโรป

ลักษณะของเตียง	ขนาดความกว้าง(เมตร)	ขนาดความยาว(เมตร)
TWIN BED	0.95	1.90
DOUBLE BED	1.37	2.03
QUEEN BED	1.52	2.10
KING BED	1.83	2.10

ตารางที่ 2.12 ขนาดเตียงนอนแบบอเมริกา

ลักษณะของเตียง	ขนาดความกว้าง(เมตร)	ขนาดความยาว(เมตร)
SINGLE BED	1.00	2.00
DOUBLE BED	1.50	2.00
SMALL BED	0.90	1.90
SMALL DOUBLE	1.35	1.90

ตารางที่ 2.13 ขนาดความสูงของเตียง

ข้อพิจารณาในการเลือกใช้	เมตร	นิ้ว
ก. ใช้กันโดยทั่วไป	0.40-0.45	16-18
ข. ใช้สำหรับคนสูงอายุ	1.00	28
ค. คำนึงถึงความสะดวกในการจัดเตียง	0.50-0.60	22-24

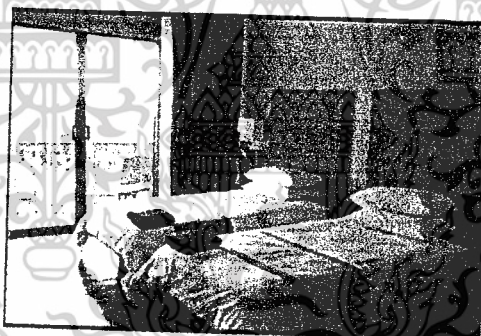
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ข้อกำหนดในการจัดเตียง

- ขนาดเหมาะสม
- ให้ความรู้สึกสบาย คุณสมบัติของฟูกที่นอนและ ตัวรองที่นอน
- มีความทนทาน แข็งแรง
- ไม่มีเสียงรบกวนเวลาพลิกตัว
- เคลื่อนย้าย และถอดเก็บง่าย (สำหรับซ่อมแซมและเปลี่ยนสถานที่)

2. แผงหัวเตียง (Head Board & End Board)

แผงหัวเตียงเป็นจุดสำคัญ เพื่อเป็นที่นั่งอ่านหนังสือ กั้นหรือรักษาหมอน แผงนี้เป็นส่วนหนึ่งของเตียง จะอยู่ติดกับเตียง หรือเป็นเบาะกั้นกระแทกผนังในกรณีนี้ควรคำนึงถึงการป้องกันความเสียหายจากการขีดข่วน เช่น กิ๊พติดผม เครื่องประดับ คราบน้ำมันใส่ผม ความสูงของแผงนี้ประมาณ 0.90 เมตร สำหรับแผงปลายเตียงอาจมีขึ้นเพื่อเป็นที่เก็บผ้าปูที่นอนให้เรียบร้อย และควรติดต่ออย่างหนาแน่น เพราะใช้เป็นที่จับในการเคลื่อนย้ายเตียง



ภาพที่ 2.12 ลักษณะแผงหัวเตียง

3. ส่วนรางแขวน (Hang Space in Closet)

โดยปกติใช้เป็นที่แขวนเสื้อผ้าที่ติดตายไว้ตรงประตูทางเข้าห้องพัก และเป็นตู้เก็บของสัมภาระ ให้แขกได้สามารถตรวจสอบดูสิ่งของก่อนออกจากห้องพักว่าไม่ลืมอะไรทิ้งไว้ ความกว้างสุดของตู้ประมาณ 56-60 ซม. รางแขวนเสื้อภายในตู้ควรสูงประมาณ 145.50 ซม. และรางควรอยู่ต่ำกว่าเพดานตู้ 5-7 ซม. เพื่อสะดวกในการทำความสะดวกดู บานตู้ควรเป็นบานเลื่อน ภายในตู้ควรมีไฟแสงสว่าง เพื่อความสะดวกในการค้นหาสิ่งของในตู้ ส่วนด้านล่างเป็นชั้นวางรองเท้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. ชั้นวางของ (Shelves in Closet)

ถ้าตู้มีเนื้อที่มากพอ มักจะมีชั้นวางของอยู่ภายในตู้ ถ้าเป็นโรงแรมประเภทที่ช่วงระยะเวลาการพักสั้น ๆ ควรเปิดภายในแบบโล่ง

5. ลิ้นชัก (Drawer)

สำหรับโรงแรม ควรจัดลิ้นเฉพาะโต๊ะแต่งตัว หรือ โต๊ะเขียนหนังสือ ซึ่งมีความสำคัญในเรื่องของการเก็บของใช้กระจุกกระจิกของแขก

ตารางที่ 2.14 ข้อกำหนดต่อชนิดของโรงแรม

ข้อกำหนด	โรงแรมขนาดกลาง	โรงแรมชั้นนำ
ราวแขวนยาว SINGLE	0.50 เมตร	0.90 เมตร
DOUBLE	0.90 เมตร	1.20 เมตร
ตู้เก็บของ SINGLE	0.70 เมตร	1.10 เมตร
DOUBLE	1.10 เมตร	1.50 เมตร
โต๊ะเขียนหนังสือ	1.50 เมตร	1.00 เมตร
โต๊ะแต่งตัว	1.50 เมตร	1.50 เมตร

6. โต๊ะข้างเตียง (SIDE TABLE / NIGHT TABLE)

ขึ้นอยู่กับลักษณะของห้องพัก คืออาจอยู่ระหว่างเตียงแฝด หรืออยู่สองข้างเตียงใหญ่ มากจัดเป็นจุดรวมสวิตช์ไฟฟ้า โทรทัศน์ วิทยุ และใช้วางโทรศัพท์ ขนาดความสูงของโต๊ะไม่ควรเกินขนาดความสูงของเตียงนอน ไม่ควรสูงเกิน 40-60 ซม. โต๊ะข้างเตียงควรจะสามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวก เพื่อความสะดวกในการทำความสะอาด ความกว้างถ้าเป็นโต๊ะขนาดข้างเตียง ใช้ขนาด 37 – 45 ซม. ถ้าอยู่ระหว่างเตียง ใช้ 60 ซม.

7. ที่วางกระเป๋าเดินทาง (LUGGAGE RACK)

ควรมีความยาวประมาณ 75-90 ซม. ควรติดกับโต๊ะเต็มตัวและโต๊ะเขียนหนังสือสูงจากพื้นประมาณ 45 ซม. สำหรับห้องนอนคู่ ควรมีไว้ 2 ที่

8. โต๊ะเขียนหนังสือและโต๊ะแต่งตัว (WRITING DESK & DRESSING TABLE)

ความกว้างประมาณ 40 – 45 ซม. ควรเป็นแบบติดตาย สูงประมาณ 50 – 75 ซม.

ความ

สูงของเก้าอี้ประมาณ 43 – 45 ซม.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

9. ผ้าฝ้ายในห้องน้ำ

ควรเป็นผ้าชนิดที่ทนความชื้นได้ดี จะต้องเป็นวัสดุที่ไม่อมน้ำไม่ติดเชื้อง่าย ไม่ควรมีตะเข็บเพราะน้ำอาจจะขังอยู่บริเวณตะเข็บ

10.2 สิ่งอำนวยความสะดวกภายในห้องพักแขก

- แผงควบคุมไฟฟ้าที่เตียง พร้อมสวิตช์ไฟในห้อง โทรทัศน์ วิทยุ
- โทรทัศน์สี พร้อมสัญญาณดาวเทียมภายในและต่างประเทศ
- ระบบไฟฟ้าในห้องพักแขก
- เก้าอี้ถนอมที่มีเท้าแขน
- ชั้นวางกระเป๋าสัมภาระ, ตู้เสื้อผ้า
- โต๊ะกลาง, โต๊ะเขียนหนังสือ
- แผ่นบอกอัตราค่าห้องพัก, ประกาศกฎข้อบังคับของโรงแรม
- ตู้เย็นขนาดเล็ก, มินิบาร์
- ตู้เซฟส่วนบุคคล (ติดตั้งในตู้เสื้อผ้า)
- โทรศัพท์สายตรงจากห้องพัก
- เครื่องโทรสารสายตรง และจุดเชื่อมต่อสัญญาณคอมพิวเตอร์ภายในห้องพัก
- อุปกรณ์สำหรับบริดผ้า (บางโรงแรมจะมีไว้ในตู้เสื้อผ้า)

8. ห้องน้ำแขก

ส่วนห้องน้ำในห้องพัก ควรเป็นส่วนที่มีเนื้อที่ไม่ใหญ่มากนัก เนื้อที่ประหยัดที่สุด และมีการจัดวางกลุ่มสุขภัณฑ์เพื่อสะดวกในการเดินท่อน้ำ ส่วนมางานระบบท่อน้ำของห้องพักแขกแต่ละคู่จะติดกัน เพื่อรวมท่อน้ำประปา ท่อน้ำทิ้ง ท่อส้วม สุขภัณฑ์ภายในห้องน้ำ จะมีดังนี้ อ่างล้างหน้า กระจกโรงแรมชั้นนำจะมีกระจกสำหรับโกนหนวดโดยเฉพาะ อ่างอาบน้ำ ที่มีระบบน้ำอุ่น น้ำเย็น โถชักโครกฝักบัว

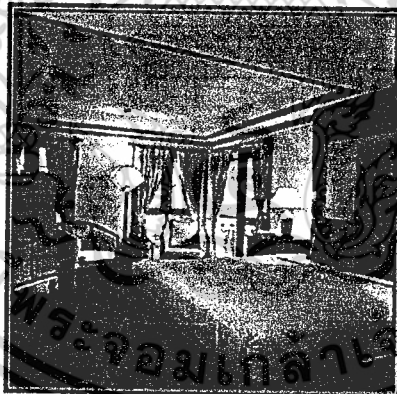
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.13 ลักษณะห้องน้ำในห้องพักแขก

10.3. ระบบไฟฟ้าในห้องพักแขก

ความสำคัญของแสงสว่างในห้องพักแขก คือ ช่วยสร้างบรรยากาศที่น่ายินดีแบบต้องการและทำให้แขกผู้มาพักรู้สึกว่าเป็นห้องพักที่ดี สิ่งเหล่านี้จำเป็นมากสำหรับโรงแรมในเมือง และโรงแรมตากอากาศ มีการจัดวางตำแหน่งไฟฟ้าที่โต๊ะเขียนหนังสือ แสงหัวเตียง ซึ่งมีที่บัง เพื่อว่าคนที่ใช้ไฟในเตียงเดียวกันไม่รบกวนผู้ที่นอนอยู่บนเตียงเดียวกัน ควรติดตั้งสามทางเพื่อสะดวกในการดับไฟ ห้องพักแขกต้องแสงสว่างเพียงพอ



ภาพที่ 2.14 ลักษณะการวางตำแหน่งไฟในห้องพักแขก โรงแรม Chaweng Regent Beach Resort

ตำแหน่งที่ให้แสงสว่างในห้องพัก

- ทางเข้าห้องพัก เหนือทางเดินเข้าบริเวณห้องพัก ควรใช้ไฟติดตั้งเพดาน Downlight ดวงไฟประมาณ 60 – 100 วัตต์
- ที่แต่งตัว และโต๊ะเขียนหนังสือ ติดซ่อนอยู่บริเวณเหนือกระจกแต่งตัว หรือเป็นลักษณะโคมไฟตั้งโต๊ะประมาณ 100 วัตต์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- หัวเตียง มักจะอยู่เหนือหัวเตียง ในกรณีเตียงแฝดแบบสองจุด เหนือโต๊ะข้างตรงกลางหรือใช้ไฟแยกกันก็ได้ ประมาณ 40 – 100 วัตต์
- ห้องน้ำ เป็นไฟแยกแต่ละดวง สวิตช์แยกภายในห้องน้ำ ไฟเหนืออ่างล้างหน้าหรือกระจก ตามปกติจะควบคุมด้วยสวิตช์เดียวกัน ใช้ ฟลูออเรสเซนต์ ประมาณ 30 วัตต์
- ตู้เสื้อผ้า ใช้ฟลูออเรสเซนต์ ประมาณ 15 วัตต์ บริเวณกลางห้องควรเป็นแสงสว่างที่ให้ความสว่างได้ทั่ว มีสวิตช์อยู่ทางเข้าห้องพัก

2.8 ระบบเทคนิคต่างๆ ที่เกี่ยวกับสภาพแวดล้อมภายในโรงแรม

ในที่นี้จะขอกล่าวถึงข้อมูลเชิงเทคนิคในเฉพาะส่วนที่ทำการออกแบบ มีอยู่หลายประเภท ดังนี้

- 2.8.1 ระบบติดต่อสื่อสารภายในและภายนอก
- 2.8.2 ระบบปรับอากาศ
- 2.8.3 ระบบแสงสว่าง
- 2.8.4 ระบบเสียง
- 2.8.5 ระบบป้องกันอัคคีภัย
- 2.8.6 ระบบไฟฟ้า
- 2.8.7 ระบบอุปกรณ์อื่นๆ

2.8.1 ระบบติดต่อสื่อสารภายใน ภายนอกทางอิเล็กทรอนิกส์

ปัจจุบันระบบสื่อสารทั้งภายใน และภายนอกของโรงแรมจะใช้ระบบโทรศัพท์ ซึ่งในปัจจุบันสามารถแบ่งได้เป็น 4 ชนิด คือ

1. Private Manual Branch Exchange

การใช้โทรศัพท์ เข้า – ออก กระทำได้โดยเชื่อมต่อระบบการติดต่อภายใน เข้ากับระบบการติดต่อภายนอกโดยผ่านพนักงานต่อสาย โดยปกติช่วยการติดต่อจะสามารถติดต่อภายในได้มากกว่า 50 คำสาย และติดต่อภายนอกได้กว่า 10 คู่สาย โดยใช้พนักงานต่อสาย 2 คน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. Private Automation Brance Exchange

เป็นการติดต่อระหว่างภายนอกและภายใน หรือภายในกับภายใน โดยผ่านเครื่องอัตโนมัติหรือพนักงานต่อสาย เหมาะสำหรับการใช้ในธุรกิจ สำนักงาน ซึ่งสามารถติดต่อได้มากกว่า 50 คู่สาย

3. Private Manual Exchange & Private Automation Brance

เป็นระบบการติดต่อสู่บริเวณที่เป็นสาธารณะ โดยแยกเป็นระบบอิสระโดยมีการกำหนดขอบเขตของการติดต่อเอาไว้ ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นการบริการเกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ เช่น การเรียกพนักงาน การบริการรักษาความปลอดภัย การแจ้งสัญญาณเพลิงไหม้

4. Interroom or Direct Speech System

เป็นระบบการติดต่อโดยตรงระหว่างคู่สายภายใน ปกติจะสามารถรวมการติดต่อได้เต็มที่ 8 คู่สาย แต่อาจเพิ่มได้ถึง 64 คู่สาย ถ้าเป็นการติดต่อจากห้องทำงานสู่ห้องประชุม

ระบบโทรศัพท์ PABX

เป็นระบบที่นิยมใช้ในธุรกิจ เนื่องจากมีการเพิ่มหรือกระจายสายภายในได้มากกว่าทั้งยังสามารถใช้ได้ในขณะที่มีการติดต่อเข้าไปในหน่วยงานอื่นๆ

การนำระบบ PABX ไปใช้พิจารณาได้จาก

- ปริมาณการใช้ การติดต่อจำนวนคู่สาย
- ระบบการติดต่อ ซึ่งดำเนินไปตามขั้นตอน
- ความต้องการอื่นๆ

การปฏิบัติตามหลัก PABX

ในการกำหนดหมายเลขโทรศัพท์ในหน่วยงานต่างๆ ส่วนใหญ่จะกำหนดหมายเลขห้องและหมายเลขชั้น เช่น

ห้องหมายเลข 11 บนชั้น 3 0311

ห้องหมายเลข 14 บนชั้น 4 0414

ตำแหน่งที่ควรติดตั้งโทรศัพท์

ตำแหน่งที่ติดตั้งควรจะคำนึงถึงการใช้ในยามฉุกเฉินและการรักษาบำรุงได้สะดวกเป็นเกณฑ์ ซึ่งได้แก่

- ในลิฟท์ ห้องเครื่องลิฟท์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ห้องวิทยุ โทรทัศน์
- ห้องครัว ภัตตาคาร บาร์ ที่เตรียมอาหาร
- ทุก 3-4 ชั้นในบริเวณชานพัก
- โถงต้อนรับ
- โถงห้องจัดเลี้ยง
- ส่วนพักคอยต่างๆ
- ห้องพักผ่อนทำงานและส่วนทานอาหาร
- ฯลฯ

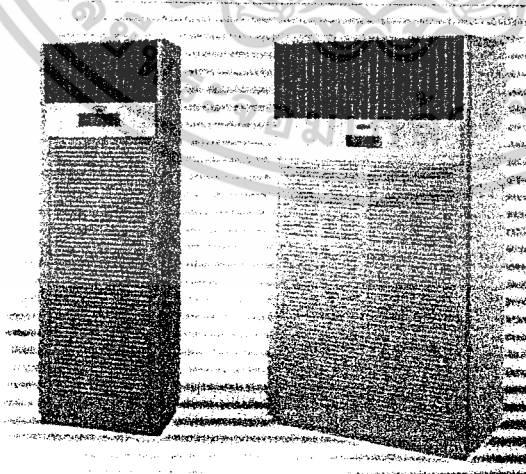
2.8.2 ระบบปรับอากาศ

ระบบปรับอากาศที่พบโดยทั่วไป มี 3 ระบบ คือ

1. ระบบแอร์แบบชุด (Package Type Air Condition)
2. ระบบแยกส่วน (Split Type Air Condition)
3. ระบบปรับอากาศแบบศูนย์รวม (Central Type Condition)

1. ระบบแอร์แบบชุด (Package Air Condition)

อุปกรณ์ส่วนประกอบทั้งหมด จะถูกบรรจุให้อยู่ภายในตู้เดียว เหมาะสำหรับใช้กับห้องที่มีขนาดเล็ก เช่น ห้องนอน ห้องทำงาน เป็นต้น มีขนาด 0.5 ถึง 5 ตัน



ภาพที่ 2.15 แสดงลักษณะของแอร์แบบชุด (PACKAGE TYPE AIR CONDITION)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ระบบแยกส่วน (Split Type Air Condition)

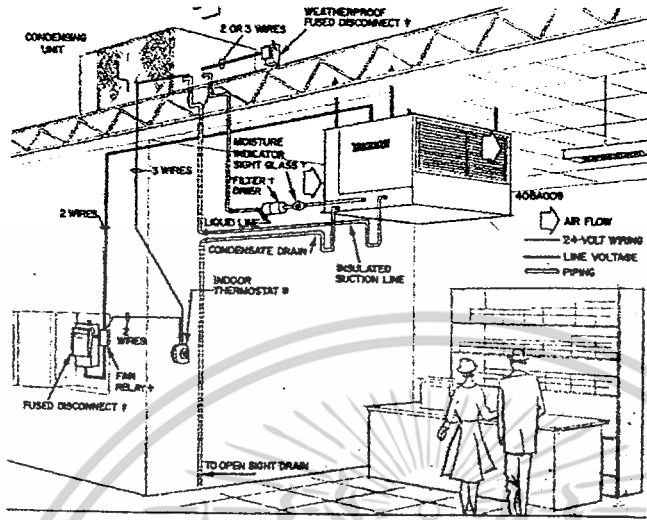
เครื่องปรับอากาศที่มีการแยกส่วนทำความเย็นและท่อทำความเย็นไว้ในบริเวณปรับอากาศ กับหน่วยงานระบบความร้อน (ชุดท่อระบายความร้อน เครื่องอัดความดัน) ซึ่งเป็นส่วนระบายความร้อนไว้ภายนอกบริเวณเครื่องปรับอากาศ เชื่อมต่อกันด้วยท่อ มักใช้กับห้องที่มีขนาดเล็ก จนถึงขนาดใหญ่ เช่น ห้องทำงาน สำนักงาน หอประชุมที่ไม่ใหญ่มากนัก มีขนาดตั้งแต่ 1.5 ตัน ถึง 60 ตัน มีการส่งลม 3 แบบ คือ

1. เครื่องส่งลมชนิดตั้งเป่า ใช้ตั้งกับพื้น
2. เครื่องส่งลมชนิดตั้ง มีท่อต่อออกไป แบบนี้สามารถใช้ได้กับห้องที่มีขนาดใหญ่ เพราะสามารถให้ท่อลมจ่ายแอร์ไปตามที่ต่างๆได้ตามต้องการ
3. เครื่องส่งลมชนิดนอน (ต่อท่อลม) จะต่อท่อลมหรือไม่ก็ได้ ถ้าต่อท่อลมก็สามารถจ่ายแอร์ไปในที่ต่างๆ เครื่องส่งความเย็นชนิดนี้จะใช้เมื่อไม่มีตั้งพื้น หรือเมื่อต้องการให้เครื่องอยู่สูงระบบที่แขวนอยู่ในช่วง 2 – 3 เมตร สูงมากก็ไม่ดี เพราะลมไปเป่าลมร้อนระดับบนๆลงมา แต่ถ้าต่ำเกินไปจะเป่าโดนคน

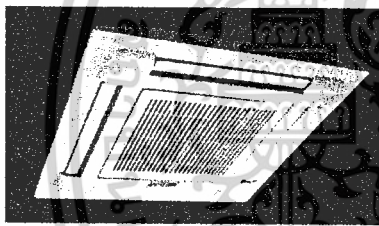
ตารางที่ 2.15 แสดงข้อดี - ข้อเสียของระบบปรับอากาศแบบยกส่วน

ข้อดี	ข้อเสีย
1. เครื่องเดินเรียบ เพราะอุปกรณ์ที่ก่อให้เกิดเสียง จะอยู่ภายนอกอาคาร 2. มีตั้งแต่ขนาดเล็กไปจนถึงขนาดใหญ่ 3. หน่วยงานทำความเย็นสามารถออกแบบให้สวยงามได้	1. มีท่อน้ำยาระหว่างหน่วยทำความเย็นกับหน่วยระบายความร้อน ทำให้ต้องเจาะผนังอาคาร 2. ความร้อนสามารถแทรกซึมเข้าไปในท่อต่างๆได้ ทำให้ประสิทธิภาพลดลง 3. การกระจายอากาศไม่ทั่วถึง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.16 แสดงลักษณะการติดตั้งแอร์ระบบ (Split Type Air)



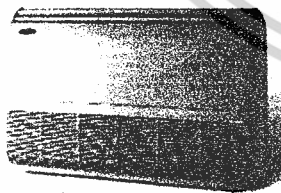
FAN COIL แบบฝังเพดาน



FAN COIL แบบซ่อนในเพดาน

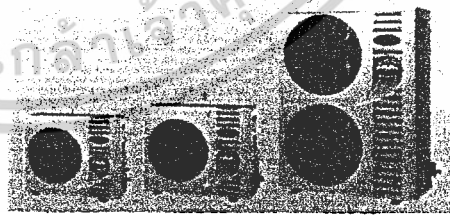


▲ 4220 ฝังในเพดาน



▲ 4220 ฝังใน

FAN COIL แบบแขวนเพดานและตั้งพื้น



CONDENSING UNIT แบบต่างๆ

ภาพที่ 2.17 แสดงอุปกรณ์ต่างๆของระบบแอร์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. ระบบปรับอากาศแบบศูนย์รวม (Central Type)

เป็นระบบปรับอากาศขนาดใหญ่ เรียกอีกอย่างว่า “ Chilled “ หรือ Chilled Water System แบ่งการทำงานเป็นส่วนต่างๆ ดังนี้ คือ

3.1 เครื่องซิลเลอร์ (Chilled Water System) คือ เครื่องทำความเย็น ประกอบด้วยอุปกรณ์ 4 ส่วน คือ

- คอมเพรสเซอร์ มี 2 แบบ คือ แบบลูกสูบ และแบบหอยโข่งสำหรับขนาดเครื่อง 120 ตันขึ้นไป จะใช้คอมเพรสเซอร์ แบบหอยโข่ง ซึ่งมีราคาแพงกว่าแต่จะช่วยลดการสั่นสะเทือน และสามารถเกิดคอมเพรสเซอร์ไว้ในส่วนทำความเย็น และส่วนระบายความร้อนได้โดยสามารถประหยัดเนื้อที่ได้มาก

- ส่วนระบายความร้อนซึ่งใช้น้ำเป็นตัวกลาง
- ลินลดความดัน
- ส่วนทำความเย็นซึ่งใช้น้ำเป็นตัวกลาง เครื่องต้องตั้งในที่โล่ง หรือที่

เครื่องสามารถระบายความร้อนออกนอกได้โดยสะดวก

เครื่องเป่าลมเย็น (Air Heading Unit)

ถ้าเป็นขนาดเล็กเรียกว่า “ Fan Coil Unit “ ขนาดใหญ่เรียกว่า “ Air Heading Unit “ ทำหน้าที่หลักของเครื่องเป่าลมเย็น คือ ดูดอากาศภายในห้องเข้ามาในเครื่องเข้าไปในท่อโดยตรง หรือ ต่อกับท่อ ซึ่งทำหน้าที่เป็นอุโมงค์ให้ลมเย็นวิ่งกระจายไปตามห้องอีกที่

3.3 คูลลิ่ง ทาวเวอร์ (Cooling Tower or Condensing Unit)

ทำหน้าที่คล้ายกับหม้อน้ำในรถยนต์ คือ ระบายความร้อนจากน้ำที่ออกมาจากเครื่อง เพื่อให้ลมเย็นจะได้หมั่นเวียนนำกลับไปใช้ระบายความร้อนจากเครื่องใหม่

3.4 ถังขยายน้ำ

ทำหน้าที่เป็นถังพักให้น้ำที่ขยายตัว เนื่องจากมีอุณหภูมิสูงขึ้น (เมื่อเปิดเครื่อง) และเป็นแหล่งเติมน้ำเข้าระบบเพื่อทดแทนน้ำบางส่วนที่รั่วออกไปที่ปั๊มน้ำหรือวาล์วบางตัว ปกติถังขยายน้ำจะต้องอยู่ที่ตำแหน่งสูงสุดของระบบ โดยควรรอยใกล้ด้านที่ติดตั้งตัวปั๊มน้ำ ถังนี้โดยทั่วไปขนาดบรรจุจะประมาณ 1,000 ลิตร

3.5 ปั๊มน้ำมี 2 ชุด

ชุดหนึ่งเป็นปั๊มน้ำเย็น ทำหน้าที่หมุนเวียนน้ำเย็นระหว่างส่วนทำความเย็นของเครื่องซิลเลอร์กับเครื่องเป่าลมเย็น อีกชุดหนึ่งเป็นปั๊มน้ำร้อน ทำหน้าที่หมุนเวียนทั้งที่เป็นตัวกลางระบายความร้อน ระหว่างส่วนระบายความร้อนของเครื่องกับคูลลิ่ง ทาวเวอร์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.6 เครื่องกรองน้ำ

ทำหน้าที่ปรับสภาพน้ำก่อนนำไปเติมในระบบ เป็นการช่วยลดการเกิดตะไคร่ ตะกอน และการกัดกร่อน

3.7 ท่อน้ำ

เป็นท่อเหล็กฉนวนยางหรือโฟมหุ้มกันไม่ให้ไอน้ำมาเกาะท่อ ซึ่งเย็นหรือหยดเลอะเทอะ หากเป็นเมนขนาดใหญ่ควรทำรางน้ำ ไว้จับไต้ท่อ เมื่อน้ำรั่วหรือเวลาซ่อมจะได้ไม่เกิดปัญหาเรื่องน้ำหยด การเดินท่อต้องสามารถที่จะกลับมาดูแลท่อได้สะดวก ฉนวนที่หุ้มท่อโดยปกติจะมีอายุประมาณ 10 ปี แล้วจึงเปลี่ยนใหม่

สารเคมี

ใช้เติมเข้าระบบทั้งทางด้านน้ำเย็นและน้ำร้อน เพื่อฆ่าราและตะไคร่น้ำไม่ให้เกาะตัวภายในเครื่อง

ข้อดีข้อเสียของระบบปรับอากาศแบบศูนย์รวม (Central Type)

ข้อดี สามารถกระจายความร้อนได้ทั่วถึง

ข้อเสีย เปลืองช่องว่างบนเพดาน

Centrifugali Machine ประกอบด้วยส่วนทำงานเป็นตัวกลางในการจ่ายความร้อนและความเย็น ให้กับระบบการทำงานส่วนอื่น

Air Heading Unit แบ่งเป็น 2 ส่วน คือ

- Air Heading ใช้ลมเป่า Coil นำอากาศเข้าสู่ห้องโดยตรง

- Air Heading จะเป่าลมผ่าน Coil เย็น และนำลมผ่านสู่ช่องท่อแล้ว

กระจายไปยังส่วนต่างๆ ของอาคารที่ต้องการปรับอากาศ Cooling Tower หรือ Condensing เป็นตัวถ่ายความร้อนและส่งความเย็นให้กับ Centrifugal Machine

2.8.3 แสงสว่าง

ระบบการให้แสงสว่างภายในโรงแรม

ความมุ่งหมายของการให้แสงสว่างเพื่อให้สามารถเห็นสิ่งของได้ง่าย หรือที่เรามองเห็นวัตถุนั้น เนื่องจากแสงสะท้อนจากวัตถุเข้ามายังตาเรา การที่จะสะท้อนออกมาได้นั้นต้องมีแหล่งกำเนิดแสงสว่างออกไปยังวัตถุสะท้อนเข้ามายังตาเรา การที่ตาเราจะเห็นชัดเจนเพียงใดก็ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของแสงที่สะท้อนเข้ามายังตาของเรา จากการทดลองเมื่อเราค่อยๆเพิ่มแสงสว่างจะได้ความจริงว่า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. ความต้องการการส่องสว่างมองวัตถุชัด
2. เพื่อเพิ่มแสงสว่างมากขึ้นตามความสารถของการมองเห็น จะเป็น
ปฏิกภาคโดยตรงต่อการมองเห็น
3. เมื่อเพิ่มต่อไปการเห็นเด่นชัดจะไม่เป็นปฏิกภาคกับแสงสว่าง

ตารางที่ 2.16 แสดงความสัมพันธ์ของความสูงและกำลังเทียน

ตารางความสัมพันธ์ของความสูงและกำลังไฟ	
ความสูงของการติดตั้งห่างจากพื้น (ฟุต)	ขนาดของดวงไฟ (วัตต์)
7 – 10	40
8 – 12	60
10 – 14	75
12 – 16	100
17 – 20	160
17 – 27	250
25 – 35	400
30 – 40	500

ตารางแสงสว่างที่จำเป็นสำหรับการใช้งานในสถานที่ต่างๆ กัน หน่วยเป็นจุดฟุตต่อ
กำลังเทียน ร้านอาหาร คอฟฟี่ช้อป ล็อบบี้เล่าจัน

โต๊ะเก็บเงิน	50	ฟุตกำลังเทียน
ห้องครัว	70	ฟุตกำลังเทียน
ห้องอื่น	30	ฟุตกำลังเทียน

แสงและการให้แสง

การให้แสงสว่างเป็นสิ่งสำคัญอีกอย่างหนึ่งในงานสถาปัตยกรรมและการออกแบบ
ตกแต่งภายในโรงแรม แสงเป็นส่วนที่ช่วยเน้นให้เห็นลักษณะรูปทรงของอาคาร และช่วยสร้าง
บรรยากาศเชื้อเชิญเข้ามา ประโยชน์ของการให้แสงจะจะเป็นส่วนสำคัญที่เกี่ยวกับการรักษาความ
ปลอดภัย แสงที่ใช้ในอาคารควรจะเป็นส่วนที่ช่วยเน้นลักษณะการออกแบบภายในและเน้นวัสดุที่ใช้
ในการตกแต่ง สร้างความรู้สึกให้เกิดความสูงลิ่ว ความรู้สึกว่าเล็กลง สร้างสรรค์ให้รูปแบบ
และพื้นผิววัสดุรวมทั้งสีให้มีคุณค่า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หลอดแสงชนิดต่างๆ รวมทั้งแสงที่ใช้กับการออกแบบตกแต่ง

- หลอดที่มีไส้ INCANDESCENT จะทำให้อุณหภูมิสูงขึ้น และจะให้แสงในโทนร้อน มีแสงค่อนข้างไปในทางแดง - เหลือง เหมาะที่จะใช้กับร้านค้า ร้านอาหาร และห้องนอน

- หลอด FLUORESCENT และหลอดไม่ใช้ไส้อื่นๆ จะมีประโยชน์มากเนื่องจากมีอายุการใช้งานที่นานกว่า และมีแสงนุ่มนวลเหมือนธรรมชาติ โดยมากใช้กับสวนที่ต้องการทำงาน เช่นโต๊ะทำงาน ทางสัญจร ครีว

- แสง INFRA - RED HEATING ใช้ในส่วนบริเวณบริการต่างๆ ส่วนที่ต้องการใช้ทำอาหาร และในบางครั้งอาจใช้ในห้องน้ำเพื่อสร้างความรู้สึกรอบอุ่น


ชนิดของโคมและการกระจายแสง

1. DIRECT	แสงสว่างข้างล่าง 90 - 100 %	ส่องขึ้น 100 %
2. INDIRECT	แสงสว่างข้างล่าง 10 %	ส่องขึ้น 90 - 100 %
3. SEMI - DIRECT	แสงสว่างข้างล่าง 60 - 90 %	ส่องขึ้น 10 - 40 %
4. SEMI - INDIRECT	แสงสว่างข้างล่าง 10 - 40 %	ส่องขึ้น 80 - 90 %
5. GENERAL DIFFUSE	แสงสว่างข้างล่าง 40 - 60%	ส่องขึ้น 40 - 60 %

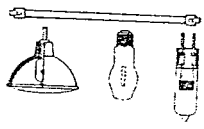




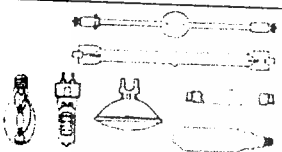
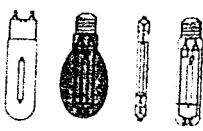
วิธีการติดตั้งดวงโคม (LIGHTING METHOD)

1. การใช้ดวงโคมติดเพดาน (CEILING MOUNTED FITTING)
2. การใช้ดวงโคมห้อยลงมา (SUSPENDED OR PENDENT FITTING)
3. การใช้ดวงโคมติดผนัง (WALL BRACKETS)
4. การใช้ดวงโคมซ่อน (CEILING RECESSED UNITS)
5. การใช้ดวงโคมตั้งโต๊ะ (TABLE LAMP)

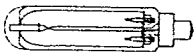
ตารางที่ 2.17 แสดงลักษณะของหลอดไฟชนิดต่างๆ

รูปร่าง	ชนิด	ลักษณะโดยทั่วไป	สถานที่ใช้
	หลอดไส้	ใช้และติดตั้งง่าย จุดติดทันที ราคาถูกมีให้เลือกทั้งหลอดแก้วใส	เหมาะสำหรับไฟส่องสว่างและไฟประดับทั่วไป ไม่เหมาะกับบริเวณที่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

		และหลอดแก้วฝ้า ปรับหรือแสงได้	ต้องการแสงสว่างมากๆ
	หลอดทั้งสแตน ยา- โลเจน	ติดตั้งง่ายรูปร่าง กระทัดรัด ใช้ส่องเน้น มีประสิทธิภาพสูงกว่า หลอดไส้ธรรมดา	เหมาะสำหรับการส่อง วัตถุนั้นให้ดูโดดเด่นสะดุด ตา และสร้าง บรรยากาศให้ดูหรูหรา
	หลอดฟลูออเรส เซนต์	ให้แสงสว่างได้มากมี หลายโทนแสง มี ประสิทธิภาพสูง	ใช้ทั้งภายในและภายนอก ให้แสงสว่างสม่ำเสมอ
	หลอดคอมแพค - ฟลูออเรสเซนซ์	สามารถใช้แทนหลอด ไส้ธรรมดาได้ มี ประสิทธิภาพสูง หรือ แสงไม่ได้	ใช้แทนหลอดไส้ธรรมดา ทั้งให้แสงทั่วไปและ SPOT LIGHT
	หลอดอินดักชั่น	ให้แสงคล้ายกับหลอด ฟลูออเรสเซนซ์แต่ (ต่อ) อายุการใช้งานมากกว่า	ไฟถนน ไฟพื้นที่ที่ดูแล ยาก
	หลอดแสงจันทร์	ใช้แทนหลอดไส้ อายุ การใช้งานยาวนาน ติดตั้งง่าย	โรงงานเล็ก ไฟถนน ที่ จอดรถ สถานีบริการ ต่างๆ
	หลอดเมทัล - เฮไลด์	ให้แสงมากกว่าและขาว กว่าหลอดชนิดอื่นมี ความถูกต้องของสี มากกว่า อายุการใช้ งานยาวนาน	ส่องสว่างตัวอาคาร ไฟ ถนน สนามกีฬา
	หลอดโซเดียม ความดันสูง	ให้แสงสีเหลืองทอง อายุใช้งานยาวนาน มาก	ไฟถนน ไฟโรงงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

	หลอดโซเดียม ความดันต่ำ	ให้แสงมากกว่าหลอด ประเภทอื่น สีวัตถุ เพี้ยน อายุใช้งานยาวนาน มาก	ไฟถนนไฟนอกอาคารที่ ต้องการเรื่องความ ประหยัด ไม่คำนึงความ ถูกต้องของสี
---	---------------------------	--	---

หลักการให้แสงสว่างในส่วนต่าง ๆ ของโรงแรม

1. โถงทางเข้า (ENTRY HALL)

เพื่อให้สายตาสามารถปรับตัวเข้ากับแสง ความเข้มของแสงควรกำหนดให้เป็นระดับตั้งแต่ทางเข้าถึงส่วนห้องโถง ซึ่งความเข้มของแสงบริเวณนี้ประมาณ 20 LUX และเน้นส่วนของ RECEPTION COUNTER ความเข้มของแสงประมาณ 400 LUX สีของแสงที่ให้ความรู้สึกโล่ง

ในส่วนทางเข้าเป็นส่วนสำคัญแสงที่ใช้สีเหลืองอ่อนให้ความรู้สึกอบอุ่นเป็นกันเอง

การให้แสงในส่วนทางเข้าเป็นหัวใจสำคัญของการออกแบบตกแต่งภายในโรงแรม ค่าค่าความสว่างของแสงไฟสำหรับทางเข้ามีค่าเท่ากับ 30 กำลังเทียนซึ่งเป็นค่าที่เหมาะสม แต่ก็สามารถที่จะให้ค่าที่มากหรือน้อยกว่านี้ได้ขึ้นอยู่กับรูปแบบในการออกแบบ อีกเหตุผลหนึ่งก็คือถ้าโคมไฟที่ได้รับการออกแบบที่สวยงามแล้วในตอนกลางวันแสงสว่างเพียงพอก็ไม่จำเป็นต้องเปิดแต่ก็ยังช่วยให้เกิดความสวยงามเข้ากับสภาพแวดล้อมได้

ลักษณะของการส่องสว่าง ควรจะสอดส่องลงทางเดียว ถ้ากรณีที่มีดวงโคมติดผนังหรือเสาควรจะให้มีการส่องสว่างกระจายโดยรอบและอยู่สูง แสงอันจัดจ้าของบริเวณนี้แสดงถึงความยิ่งใหญ่หรูหราได้ ความจ้าของแสงไม่ได้ขึ้นอยู่กับจำนวนดวงไฟที่ใช้แต่ยังขึ้นอยู่กับวัสดุที่นำมาใช้ในการออกแบบด้วย

ข้อปฏิบัติในการเลือกใช้แสงไฟฟ้าในส่วนทางเข้าใหญ่

1. ไม่ควรใช้ไฟช่อ เพราะรักษาทำความสะอาดยากและยังดูไม่เหมาะสม
2. ระวังแสงไฟเข้าตา ในกรณีที่ตรงทางเข้าประตูอยู่สูงกว่าระดับถนน ทำให้เวลาเดินออกมาแสงอาจจะสอดเข้าระดับสายตาพอดี
3. สำหรับโรงแรมชั้นหนึ่งไม่ควรใช้แสงไฟสลัวๆ เพราะจะลดความหรูหราของการออกแบบภายใน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. โถงต้อนรับ (LOBBY)

เป็นศูนย์รวมของผู้มาใช้บริการ เป็นส่วนแนะนำตัวของโรงแรมว่ามีการบริการระดับใด โถงพักคอยมักจะใหญ่โตหรูหราทั้งรูปแบบและวัสดุ ซึ่งเป็นจุดนั่งพักคอยและนัดพบของแขก ฉะนั้นการใช้แสงไฟควรมีความสว่างพอสมควร ไม่จ้าเกินไปเพราะแขกจะรู้สึกงัวเงียถ้าไปนั่งแล้วจะดูเด่นเกินไปและทางกลับกันถ้ามืดเกินไปแขกก็จะรู้สึกเหมือนกับบริเวณนั้นอาจไม่ให้บริการ การให้แสงไฟสำหรับบริเวณโถงต้อนรับใช้ได้ทั้งแสงธรรมชาติและแสงประดิษฐ์ เพราะเป็นส่วนที่อยู่ด้านหน้าของโรงแรมและเปิดให้บริการทั้งกลางวันและกลางคืน ถ้าเป็นกลางวันก็อาจใช้แสงธรรมชาติเข้ามาช่วยก็จะเป็นการประหยัดและยังมีความสวยงามแบบธรรมชาติอีกด้วย แสงธรรมชาตินี้ส่องเข้ามาได้ทั้งทางผนังและเพดาน

ข้อควรระวังในการใช้แสงธรรมชาติ

1. แสงธรรมชาตินั้นมีรังสีอุตราไวโอเลต ทำให้ของที่โชว์อาจจะมีการซีดจางลงของสี และวัสดุบางอย่างอาจเสื่อมสภาพเร็วขึ้น เช่น พลาสติกจะเหลืองลง และเปราะหักง่าย
2. แสงธรรมชาติจะแผ่ความร้อน ทำให้ต้องมีการป้องกันความร้อนภายในอาคาร โดยการเปิดพัดลมหรือแอร์ที่มากกว่าปกติซึ่งเป็นการสิ้นเปลือง
3. แสงธรรมชาติควบคุมไม่ได้ บางชั่วโมงแสงจ้า บางชั่วโมงแสงอ่อน มีดครีမ်ทำให้แสงสว่างนั้นไม่แน่นอนเกิดการเปลี่ยนแปลงไปเรื่อยๆ
4. หากใช้แสงที่ส่องผ่านเพดานที่เป็นกระจก เวลาฝนตกแล้วไม่ดูแลรักษาให้ดีก็จะทำให้ขุ่นมัวลง และสกปรกได้

การใช้แสงประดิษฐ์ในบริเวณโถงพักคอย

1. ส่วนประชาสัมพันธ์หรือแผนกทะเบียนของโรงแรม
ลักษณะเฟอร์นิเจอร์มักจะเป็นเคาน์เตอร์และตู้สูง ด้านหลังสำหรับเก็บจดหมาย และกุญแจห้อง ดวงไฟจึงต้องเป็นแบบติดเพดานให้ลำแสงสาดลงมายังส่วนหน้าเคาน์เตอร์ และแสงจะต้องไม่พุ่งเข้าสายตาคอน

2. ส่วนพักคอย

ลักษณะการตกแต่งจะมีโซฟาและโต๊ะกลาง การใช้แสงมีทั้งแบบโคมไฟห้อยเป็นช่อและโคมไฟตั้งโต๊ะ ไฟฝังเพดานและไฟติดผนัง ลักษณะการกระจายแสงของโคมควรทั้งกระจายทั้งแสงขึ้นลง และรอบด้าน สำหรับแสงไฟที่ตั้งโต๊ะไม่ควรกระจายรอบเพราะจะทำให้แสงเข้ามายังตาคอนที่นั่งได้ ควรเป็นแสงที่ขึ้นลงเท่านั้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. ส่วนบริการโทรศัพท์และทางเข้าห้องน้ำ

ควรใช้แสงไฟพอสมควรเพื่อพอดูที่มองเห็นทางเดินเท่านั้นก็พอ เพราะคนที่จะใช้โทรศัพท์ชอบความเป็นส่วนตัว และแสงสว่างทางเข้าห้องน้ำก็ไม่ควรสว่างมากเกินไปเพราะจะทำให้คนที่เข้าไปใช้รู้สึกเขิน

โดยสรุปแล้ว บริเวณส่วนโถงต้อนรับเป็นบริเวณที่ใช้ไฟได้หลายประเภท จากที่กล่าวมาแล้วข้างต้นจะเห็นว่าบริเวณโถงพักคอย มีส่วนปลีกย่อยหลายส่วน การใช้ไฟก็ควรมีหลายประเภทที่เหมาะสมกัน แต่ที่สำคัญและน่าสังเกตคือ ถ้าใช้ดวงไฟหลายดวงตั้งแต่ดวงมีกำลังส่องน้อยเมื่อรวมกันแล้วจะมีแสงที่พอดีและมีความสวยงามมาก ควรมีการให้แสงสว่างที่ต้องการความพิเศษ เช่น โต๊ะทำงาน โทรศัพท์ ที่อ่านหนังสือ บอร์ดประกาศและโฆษณาของโรงแรม ตู้โชว์ของร้านค้า สำหรับหลักการในการให้แสงไฟนั้นใช้ผสมระหว่าง DIRECT LIGHT และ INDIRECT LIGHT ส่วนที่เป็น INDIRECT LIGHT นั้นเพื่อที่จะใช้แสงไฟส่องกระทบฝ้าเพดานแล้วสะท้อนกลับมา ทำให้เกิดความรู้สึกอบอุ่นและไม่เกิดเงา

3. โถงนั่งเล่น

ควรจะเป็นไฟซึ่งให้ความอบอุ่น ความสว่างของดวงไฟโดยทั่วไปค่อนข้างต่ำ และมักจะใช้โคมไฟสำหรับนั่งอ่านหนังสือ

4. ส่วนทางเดิน (CORRIDOR)

แสงไฟในส่วนทางเดินจะเป็นแสงที่ให้ความรู้สึกบรรยากาศน่าประทับใจและสงบเงียบ แสงสว่างจะต้องมีความสว่างเพียงพอที่จะเห็นหมายเลขห้องและเห็นที่สำหรับเสียบกุญแจได้ สำหรับระยะการติดตั้งดวงไฟที่เหมาะสม ให้คิดระยะห่าง 2 เท่า ของความสูงระหว่างพื้นถึงเพดานทางเดิน และถ้าเป็นไปได้สวิตช์ไฟควรจะถูกอยู่ใกล้กับประตูห้องพักแขก เพื่อที่จะติดตั้งไฟฉุกเฉินประจำทางเดินในแต่ละชั้น

ข้อปฏิบัติสำหรับการให้แสงสว่างส่วนทางสัญจร

1. ตามทางแยกหรือหัวมุม หรือบริเวณที่มีสิ่งกีดขวางอยู่ ควรจะให้แสงสว่างมากขึ้น
2. ทางเชื่อมระหว่างห้องพักไม่ควรจะสว่างมาก ควรพอที่จะให้เห็นหมายเลขห้องและช่องสำหรับเสียบกุญแจก็เพียงพอ
3. ส่วนที่ใช้สอยร่วมกัน เช่น บริเวณห้องน้ำ โขฟาพักคอย แทนเชียนหรือ นาฬิกาติดผนังหรือว่าป้ายบอกทางต่างๆ ควรจะมีแสงสว่างที่มากขึ้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. ไม่ควรใช้แสงสว่างในทางเดินมาทำลายความโดดเด่นในส่วนบริการอื่นๆ ที่สำคัญ เช่น โถงต้อนรับ ห้องอาหาร เป็นต้น
 5. การให้แสงสว่างควรมีความต่อเนื่องกัน เพื่อการปรับสภาพสายตา
 6. ส่วนที่ต้องการความปลอดภัยควรให้แสงสว่างที่มากขึ้น เช่น หน้าบันได หน้าลิฟท์ ทางเดินต่างระดับ หน้าประตู ทางไปโรงรถ สระน้ำ เป็นต้น
 7. ควรจะให้แสงสว่างโดยเน้นจุดปลายทางเป็นสำคัญ เช่น ทางเดินไปสระน้ำ หรือไปห้องเปลี่ยนเครื่องแต่งกายสำหรับเล่นกีฬาหรือว่ายน้ำ ควรให้แสงสว่างในส่วนนั้นมาก ทั้งนี้นอกจากจะเห็นได้ชัดเจนแล้วยังเป็นการนำสายตาได้เป็นอย่างดีและมีความสวยงาม
 8. ถ้าเป็นป้ายที่ไม่ใช่ตู้ไฟ ต้องมีแสงสว่างที่ส่องให้เห็นรายละเอียดที่ชัดเจน เห็นได้ในระยะไกลไม่ต่ำกว่า 5 เมตร (ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับขนาดของป้ายด้วย)
ไฟฉุกเฉิน การให้แสงกรณีฉุกเฉินมักจะต้องติดตั้งไว้ประมาณ 20 % ความเข้มของการส่องประมาณ 100 LUX ในตอนกลางวัน เพื่อลดความแตกต่างของแสงที่มากเกินไประหว่างภายนอกอาคารกับภายในอาคาร และลดแสงประมาณครึ่งหนึ่งในตอนกลางคืน
- 5. ห้องพัก (GUEST ROOM)**
- การให้แสงในด้านหัวเตียงซึ่งเป็นเตียงแฝด ซึ่งอยู่ระหว่างเตียงทั้งสองหรือเป็นโคมไฟตั้งโต๊ะข้างเตียง และควรมีสวิตช์ที่สามารถเอ้าเปิด - ปิดได้โดยไม่ต้องลุกขึ้นจากที่นอน ความเข้มของแสงประมาณ 200 LUX ไฟกลางห้องโดยปกติประมาณ 800 LUX โดยมีสวิตช์ที่บริเวณทางเข้าห้อง ที่โต๊ะแต่งตัวก็มักจะติดตั้งที่เหนือกระจก
- ไฟในห้องพักสามารถติดตั้งได้ 5 แบบ คือ ไฟห้อยจากเพดาน ไฟฝังในเพดาน ไฟติดผนัง ไฟกึ่ง โคมไฟที่ตั้งและเคลื่อนย้ายได้ ตัวสวิตช์ ปิด - เปิด ควรจะอยู่ที่ทางเข้าประตู และควรมีที่ควบคุมปริมาณของแสง (DIMMER) สำหรับไฟในห้องควรใช้หลอดไฟส่วนห้องน้ำควรเป็นไฟฟลูออเรสเซนต์เป็นหลัก อาจมีโคมหลอดสวยงามบริเวณโต๊ะเครื่องแป้ง ตำแหน่งของไฟที่เหมาะสมในห้องคือบริเวณใกล้เตียง บริเวณกลางห้อง หน้ากระจก ในห้องน้ำ (สว่างมาก) ทั้งนี้ก็ขึ้นอยู่กับความหรูหราของห้องพักและราคา
- 6. ภัตตาคารและคอฟฟี่ช็อป (RESTAURANT & COFFEE SHOP)**
- การให้แสงสว่างในภัตตาคารนั้นสำคัญมาก เนื่องแสงสว่างนั้นจะช่วยสร้างบรรยากาศในการรับประทานอาหาร โดยปกติแสงในภัตตาคารจะใช้แสงจากหลอด CANDESCENT มากกว่าแสงจากหลอด FLUORESCENT แต่แสงจากหลอด FLUORESCENT

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เหมาะที่จะใช้เป็นแสงในคอฟฟี่ช็อปเพราะจะให้แสงที่มีโทนค่อนข้างไปทางแดง โดยเฉพาะในบริเวณ เคาน์เตอร์ภายใน ภัตตาคารจะใช้แสงหลายชนิดคละกันไปแล้วแต่ว่าจะใช้ประโยชน์แบบใด การติดตั้งดวงไฟฟ้าแบบต่างๆ เช่น การติดตั้งระบบไฟฟ้าที่สามารถปรับแสงให้จ้าขึ้น หรืออ่อนลงเป็นส่วนที่สำคัญในการออกแบบ ความสว่างของแสง BACK GROUND มักจะใช้ ประมาณ 100 LUX และเพิ่มแสงเฉพาะ เช่น เหนือโต๊ะอาหาร เหนือเคาน์เตอร์ เป็นต้น

สรุปวิธีการพิจารณาการใช้แสงในส่วนภัตตาคาร

1. รูปแบบโดยทั่วไปของภัตตาคารเป็นแบบไหนก็ควรเลือกรูปแบบให้เหมาะสม
2. พิจารณาจากแปลน การวางเฟอร์นิเจอร์ที่สมบูรณ์แบบแล้วทำให้แสงไฟที่วางไม่ผิด ในกรณีที่ภัตตาคารนั้นใหญ่และหลายระดับอีกทั้งมีเวทีแสดงดนตรี
3. กำหนดความสว่างของไฟตามความเหมาะสมของแต่ละแบบ
4. ในกรณีที่มีไฟสลัวบ้างก็ต้องให้แขกสามารถอ่านเมนูเห็น
5. ศึกษาโครงสร้างของเพดาน ควรเลือกแบบที่แสงไฟไม่ส่องเข้ามายังตาแขก
6. มีวิธีป้องกันแสงสะท้อนที่ดี ในกรณีที่ไม่ต้องการการสะท้อนแสง
7. แสงไฟที่ห้อยจากเพดาน ควรเลือกแบบที่แสงไม่ส่องเข้ามายังตาแขก
8. สำหรับไฟที่ห้อยต้องไม่อยู่ในตำแหน่งที่ถูกศีรษะได้ เช่น อยู่เกินระดับศีรษะ หรือเหนือเฟอร์นิเจอร์ที่คนเข้าไม่ได้ เช่น เหนือโต๊ะ เป็นต้น

7. ครั้ว (KITCHEN)

การให้แสงไฟสำหรับครั้วในปัจจุบันนั้น มักจะมีปัญหาเรื่องการสะท้อนของวัตถุ เช่น สเตนเลสสตีล การให้แสงสว่างมักจะให้แสงที่สว่างมากเท่ากันทั้งห้องเพื่อความสะดวกสบายในการทำงาน

8. BANQUET HALL

การให้แสงสว่างในส่วนนี้ โดยปกติจะใช้หลอด FLUORESCENT หรือ INCANDESCENT ที่สามารถปรับแสงให้สว่างหรือให้สลัวลงได้ และสามารถปรับแสงที่เวทีเด่นรำด้วย เช่น SPOT LIGHT

แสงในส่วนของ BANQUET HALL ควรจะสามารถควบคุมได้ทุกๆส่วน ในการใช้สอยแต่ละอย่าง เช่น ในการจัดเลี้ยงอาหาร การประชุม และการฉายสไลด์ การติดตั้งควรติดตั้งในตำแหน่งที่แสงไม่จ้า แสงสว่างควรกระจายไปส่วนต่างๆ โดยแสงทางตรงเฉพาะพื้นที่ เช่น SPOT LIGHT หลอดไฟที่ใช้สำหรับเวที STAGE LIGHT , FEATURE LIGHT และส่วนอื่นๆสามารถปรับได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.8.4 ระบบเสียง

เสียงเป็นพลังงานที่ไม่สามารถผ่านสุญญากาศได้ ต้องผ่านตัวกลางทั้งอากาศของเหลวและของแข็ง หูคนโดยทั่วไปจะได้ยินเสียงที่ความถี่ประมาณ 16 – 2,000 H2

2.8.4.1 หลักการจัดระบบเสียงภายในห้อง

การออกแบบเพื่อให้มีระบบเสียงที่ดี ต้องคำนึงถึงการสะท้อนเสียง การดูดกลืนเสียง และการกระจายเสียง ทั้งนี้มีความเกี่ยวข้องกับ

1. การเลือกใช้วัสดุ
2. การออกแบบรูปร่างของห้อง
3. การจัดเครื่องเรือน

2.8.4.2 การดูดเสียง

พลังงานของเสียงประกอบด้วย AIR PRESSURE ซึ่งเกิดจากการไหวตัวของมัชฌิมในรูปแบบและขนาดที่เคลื่อนเสียงประสาทหูรับได้

PREFABRICATED ACOUSTICAL UNITS แบ่งออกเป็น 4 ประเภท คือ

1. เป็นแผ่นสำเร็จรูป รูปทรงแท่งหรือผิวหน้าขรุขระ แบ่งเป็น
 1. ALL MATERIAL UNIT เป็นเม็ดเล็กๆ
 2. ALL MATERIAL UNIT เป็นเม็ดเล็กๆ และใช้ยิปซัมหรือ LIMES เป็นตัวยึด
 3. MINERAL หรือได้ไม้อ่อน ผสมกับ MINERAE BINDER ซึ่งไม่ติดไฟ เช่น แผ่น SOFTION
2. เป็นแผ่นสำเร็จรูปที่เจาะรูพรุนด้วยเครื่องจักร และมีรูปเป็น PATTERN แบ่งเป็น
 1. เป็นแผ่นที่มีผิวหน้าแข็งและแกร่ง เจาะรูพรุน ใช้สำหรับเป็นแผ่นปิดหน้าหรือเป็นตัวยึดกับวัสดุดูดเสียงที่อ่อนนุ่ม
 2. เป็นแผ่นวัสดุที่มีผิวหน้าอ่อนนุ่มกว่าแบบแรก เจาะรูพรุน สามารถที่จะทาสีได้โดยไม่ทำให้คุณสมบัติดูดเสียงลดลง
 3. เป็นวัสดุแบบเดียวกับ แบบที่ 2 แต่เจาะให้ทะลุเป็นทางบาง หรือทำเป็นร่องซึ่งสามารถดูดเสียงได้ดี
3. เป็นแผ่นที่มีผิวหน้าเป็นใย (FISSURE SURFACE)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

อาจทำได้จากวัสดุหลายชนิด เช่น จาก MINERAL UNIT เป็นเม็ดหรือพวก CORK มีคุณสมบัติดูดเสียง วัสดุนี้นี้ผิวหน้าหยาบเป็นหลุมเป็นป่อมาก แบ่งเป็น

1. เป็นแผ่นทำด้วยใยไม้บางๆ เช่น ชี้กับผสมกับ MINERAL BINDER ผิวหน้าเรียบปานกลางและหยาบ
2. ทำด้วยไส้ไม้ชนิดต่างๆ เช่น ไส้ไม้สน ไม้ปล้อง ฯลฯ วัสดุประเภทนี้ติดตั้งยาก แต่ราคาถูก

การทำสีบนแผ่นวัสดุดูดเสียง

การพิจารณาอย่างรอบคอบ ก่อนการทำสีแผ่นวัสดุดูดเสียงเป็นอย่างมาก เพราะวัสดุบางชนิดเมื่อทาสีไปแล้วจะทำให้คุณสมบัติเปลี่ยนไป

1. วัสดุที่เป็นแผ่นบางๆ ดูดเสียงด้วยการสั่นไหวตัว และวัสดุที่มีรูพรุนผิวหน้าเป็นรูขรุขระ ถ้าการทำสีแล้วไม่ไปอุดรูก็สามารถใช้สีทุกสีทาได้
2. วัสดุจาก ACOUSTIC PLASTER หรือ FIBER BOARD เมื่อทาสีแล้วสีจะไปเคลือบทำให้คุณสมบัติการดูดเสียงลดลง

2.8.4.3 เสียงรบกวน (NOISE)

คือ เสียงที่ดังเกิน 100 เดซิเบลขึ้นไป เป็นเสียงที่เราไม่ต้องการ เสียงรบกวนทำให้ประสิทธิภาพในการทำงานลดลง ทำให้ประสาทหูเสื่อมลง อาจทำให้เป็นผลเสียทางอารมณ์และอาจเกิดโรคประสาทได้

2.8.4.4 การใช้ระบบกระจายเสียงในส่วนต่างๆ

ระบบกระจายเสียง ประชาสัมพันธ์และเสียงเพลง ซึ่งเปิดจากสถานีวิทยุหรือเทปไปยังส่วนต่างๆ ของโรงแรมสำหรับระบบที่ใช้ แยกเป็น

- โดยทั่วไป ได้แก่ ส่วนของแขกและส่วนทำงานเจ้าหน้าที่
- เฉพาะส่วน ได้แก่ บริเวณโถงทางเข้าของส่วนห้องสัมมนา ห้องประชุม ห้องจัดเลี้ยง และนิทรรศการ
- ระบบกระจายเสียงทั่วๆไป ใช้ระบบ CENTRAL SOUND TRANSMISSION หรือ AM / FM ควรแยกใช้เฉพาะห้องพักแขก

สรุประบบเสียง

1. ที่แผนกต้อนรับและแผนกประชาสัมพันธ์ จะมีเครื่องเสียงประกอบด้วยเครื่องขยายเสียงและเครื่องเทป 4 ช่องทาง
2. บริเวณโถงโถงและทั่วๆไป จะมีลำโพงติดซ่อนในเพดาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นิยมนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. ในห้องนอนมีลำโพงซ่อนในเพดาน ที่หัวเตียงจะมีสวิตช์
4. การเดินสายระบบเสียงแยกออกจากระบบอื่นๆ ทั้งหมดเดินในท่อ

2.8.5 ระบบป้องกันอัคคีภัย

ในอาคารต่างๆ ระบบที่จัดสำคัญอีกอย่างหนึ่งก็คือ ระบบป้องกันอัคคีภัย เพราะเมื่อเกิดเพลิงไหม้ขึ้นแล้ว จะสร้างความเสียหายให้กับอาคารได้ ดังนั้นอาคารควรจะมีระบบนี้เพื่อช่วยบรรเทาเพลิงไหม้ ก่อนที่ระดับเพลิงจะมาถึง

ระบบเตือน และ ป้องกันอัคคีภัย สามารถแบ่งได้หลายประเภท คือ

1. ป้องกันการเกิดเพลิงไหม้ในขั้นแรก

โดยการออกแบบที่ตัวอาคาร กำหนดแยกส่วนใช้งานที่อาจเป็นสาเหตุให้เกิดเพลิงไหม้ออกไปจากส่วนใช้สอยอื่นๆ หรือการใช้วัสดุทนไฟ เช่นผนังโครงสร้าง ค.ส.ล. หรือกระจก เป็นต้น การกำหนดเขตที่อาจเป็นอันตรายให้งดสูบบุหรี่

2. การเตือนภัยเมื่อเกิดเพลิงไหม้ (FIRE ALARM) ซึ่งมีวิธีเตือนภัยให้แก่ผู้พักอาศัยภายในอาคารได้หลายวิธี คือ

2.1 เตือนด้วยคน โดยจัดให้มีป้อมสัญญาณแจ้งเพลิงไหม้ (FIRE ALARM) ไว้ในตำแหน่งที่มองเห็นได้ชัด โดยไม่ควรอยู่ห่างไกลเกิน 50 เมตร จากจุดต่างๆ ป้อมสัญญาณจะอยู่ในกล่องโลหะทาสีแดงและมีช่องกระจกบางๆปิดอยู่ เพื่อป้องกันการกดป้อมสัญญาณโดยอุบัติเหตุ พร้อมทั้งมีท่อนโลหะเล็กไว้สำหรับทุบกระจกเพื่อกดป้อมเตือนภัย

2.2 ระบบเตือนภัยอัตโนมัติ มี 2 วิธี คือ

1. แบบเตือนด้วยอุณหภูมิ (HEAT DETECTOR)

โดยใช้หลักที่ว่าเมื่ออุณหภูมิในบริเวณเครื่องสูงผิดปกติ เครื่องก็จะแจ้งเตือนให้ทราบทันที ซึ่งปัจจุบันที่นิยมใช้กัน คือ

- FIXED TEMP DETECTOR เลือกตั้งอุณหภูมิได้ระหว่าง 136 F
- RATE OF RISE DETECTOR

ใช้อัตราการเปลี่ยนแปลง จะใช้ 165 F ก็ได้ คืออุณหภูมิถึงขีดที่ตั้งไว้ เครื่องก็จะเตือนทันที (รัศมีของเครื่องใช้ได้ 6 เมตร) แปลงอุณหภูมิภายในนั้นเป็นเกณฑ์ เช่นในห้องปรับอากาศที่อุณหภูมิ 70 F แล้วอุณหภูมิเปลี่ยนแปลงสูงขึ้นรวดเร็วเครื่องก็จะทำงาน (รัศมีในการทำงานประมาณ 15 เมตร)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. แบบเตือนด้วยควัน (SMOKE DETECTOR)

คือเมื่อมีควันเกิดขึ้นขึ้นในบริเวณนั้นมากผิดปกติ สัญญาณจะแจ้งทันที ซึ่งโดยมากจะติดตั้งในโถงบันได SMOKE DETECTOR ที่นิยมใช้ในปัจจุบัน คือ

- LIGHT BEAM มีหลอดไฟให้แสงผ่าน แสงที่ตัว SMOKE DETECTOR เป็นตัวแสง คือ ถ้ามีควันไฟบังแสงก็จะทำให้วงจรทำงานทันที ซึ่งในปัจจุบันนิยมใช้แบบนี้เป็นส่วนใหญ่ โดยติดตั้งไว้ในท่อแอร์ก็ได้
- LONIZATION TYPE มีราคาแพง ทำงานโดยใช้ปฏิกิริยาทางเคมี คือ จะเกิดประจุเมื่อมีควันมาก
- HUMIDITY TYPE ให้ความชื้นเป็นตัวนำให้วงจรสัญญาณแจ้งเตือนภัยของเครื่องทำงาน คือ เมื่อเกิดเพลิงไหม้ก็จะเกิดความชื้นขึ้นมาด้วยความชื้นนี้ก็จะเป็นสื่อที่จะทำให้วงจรทำงาน

3. การจำกัดบริเวณเพลิงไหม้ขึ้นเฉพาะบริเวณ

เช่น ห้องซึ่งใช้เครื่องปรับอากาศที่มีระบบท่อลม จะทำให้ลูกกลมไปตามท่อลมได้ จึงมักมีการติดตั้งประตูกันไฟในท่อด้วย การควบคุมจะถูกสั่งการจากห้องควบคุม ประตูกันไฟนี้จะทำให้ไฟไม่ลูกกลมไปต่อและยังมีส่วนทำให้บริเวณที่เกิดเพลิงไหม้นั้นเป็นห้องอับอีกด้วย

4. การหนีไฟ

ควรมีบันไดหนีไฟทุกชั้น กระจายอยู่ห่างกันไม่เกิน 90 เมตร เพื่อกระจายคนสู่พื้นด้านล่างได้เร็วที่สุด โดยบันไดหนีไฟที่ต้องควบคุมพัดลมอยู่บนสุด หรือ ช่องบันไดหนีไฟ โดยการดูดอากาศจากภายนอกเข้าไปข้างในและในขณะเดียวกันก็จะมีพัดลมดูดอากาศ ดูดควันจากบริเวณ SMOKE STAGE ซึ่งมีอยู่ทุกชั้น ไล่ควันจากบริเวณหนีไฟ

5. ระบบผจญเพลิง มีหลายระบบด้วยกัน คือ

1. ระบบดับด้วยคน ได้แก่ ทราวย ถังดับเพลิง และระบบหัวฉีดน้ำ เป็นต้น ระบบฉีดน้ำเป็นระบบที่มีราคาไม่ค่อยแพง แบบท่อเปือก ได้แก่ ท่อดับเพลิงพร้อมหัวฉีดน้ำ ซึ่งมีน้ำในท่อที่พร้อมที่จะใช้ทันที แต่เนื่องจากเป็นระบบที่ต้องมีถังน้ำขนาดใหญ่สำหรับสำรองน้ำและต้องทำท่อความดันน้ำรอการใช้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ระบบดับแบบอัตโนมัติ มีลักษณะการควบคุม 2 แบบ คือ แบบควบคุมด้วยตัวเอง ได้แก่ ระบบที่ทำงานเมื่อถูกกระตุ้นด้วยความร้อน ณ จุดที่เกิดเพลิงไหม้และแบบควบคุมด้วยพนักงานในห้องควบคุม โดยจะใช้คู่กับระบบเตือนภัย

สารที่ใช้ในการดับเพลิง มี 2 ชนิด

1. แก๊ส มักเป็นสารที่ไม่ช่วยในการติดไฟและหนักกว่าอากาศ ใช้ในการปิดหรือคลุมบริเวณเพลิงไหม้ให้ขาดออกซิเจน ซึ่งใช้ในการเผาไหม้ทำให้ไฟไม่ติด แบบนี้มีราคาแพงมากเนื่องจากมีอุปกรณ์มากและใช้ความพิถีพิถันเป็นพิเศษ เช่น การติดตั้งท่อแก๊ส บีมแก๊ส ถังบรรจุแก๊ส ส่วนแก๊สที่ใช้มักจะเป็นแก๊สคาร์บอนไดออกไซด์หรือแก๊สฮาโลน ซึ่งชนิดหลังเป็นแก๊สที่ไม่ทำให้อุณหภูมิลดลงต่ำ จนเป็นอันตรายต่ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และยังมีประสิทธิภาพสูงอีกด้วย

2. น้ำ มีหลักการดับเพลิง โดยอุณหภูมิของวัตถุเชื้อเพลิงไม่ให้ถึงฉนวนและใช้สกัดเชื้อเพลิงบริเวณเพลิงไหม้ ระบบนี้เรียกว่า " ระบบหัวฉีดอัตโนมัติ "

ระบบหัวฉีด SPRINKLE SYSTEM

จัดวางท่อทางนอนไว้เป็นจุดๆ ใกล้เคียงเพดาน ท่อเหล่านี้จะมีหัวฉีดซึ่งเป็นแบบที่สร้างขึ้นไว้เมื่ออุณหภูมิถึงขีดที่ตั้งไว้ (ประมาณ 135 F - 160 F) หัวฉีดก็จะฉีดน้ำเป็นฝอยลงมา

ระบบ SPRINKLE SYSTEM มีอยู่ 2 แบบ คือ

1. ท่อเต็ม (WET TYPE) ระบบมีน้ำอยู่ตลอดในท่อหลักและท่อแยก
2. ท่อเปล่า (DRY TYPE) ไม่มีน้ำอยู่ในท่อแยก เว้นแต่เมื่อเกิดเพลิงไหม้ โดยทั่วไปจะจำกัดในอาคารที่ไม่ติดระบบระบายความร้อน

ระยะห่างของหัวฉีด SRINKLE HEAD ขึ้นอยู่กับ

การก่อสร้างเพดาน ระยะห่างของการวางตง ประเภทของการใช้พื้นที่และเนื้อที่รวมทั้งหมด เช่น

- โครงสร้าง ไม่มีฝ้า อาคารที่ไม่ป้องกันไฟ (NON - FIREROOF BUILDING) ควรมีหัวฉีด 1 หัว / 7 ตารางเมตร
- อาคารที่เกิดอัคคีภัยได้ง่าย ควรมี 1 หัวฉีด / 6.5 ตารางเมตร
- อาคารที่เกิดอัคคีภัยได้ง่ายปานกลาง ควรมี 1 หัวฉีด / 9 ตารางเมตร
- สำหรับอาคารทนไฟ ควรมี 1 หัวฉีด / 18 ตารางเมตร
- อาคารทั่วไป ควรมี 1 หัวฉีด / 8 ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.8.6 ระบบไฟฟ้า

ระบบไฟฟ้าของโรงแรม ต่อสายไฟหลักจากเมนหลักของการไฟฟ้านครหลวง โดยมีองค์ประกอบดังนี้

1. มีแผงสวิตช์แรงสูง หม้อแปลงไฟฟ้า แผงเมนสวิตช์แรงต่ำ ประกอบเข้าด้วยกันเป็น UNIT SUBSTATION โดยใช้หม้อแปลงชนิด DRY TYPE CASTSEIN ซึ่งกินเนื้อที่น้อย สะดวกต่อการบำรุงรักษาและยังสามารถที่จะติดตั้งในห้องแบบธรรมดาได้
2. มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าไว้สำรอง กรณีที่ไฟฟ้าจากการไฟฟ้าเกิดการขัดข้อง ซึ่งมีสวิตช์อัตโนมัติสามารถเดินเครื่องได้เองและจ่ายไฟในส่วนที่สำคัญๆ เช่น ไฟแสงสว่างส่วนทางเดิน ลิฟท์ ห้องเย็น ห้องครัว
3. สายไฟซึ่งใช้เดินในท่อเดินท่อเป็นแบบ BUS DUST ซึ่งสะดวกต่อการแยกสายไฟเข้าแผงประจำชั้น แต่ละชั้นกินเนื้อที่น้อย ทำให้ไม่สิ้นเปลืองเนื้อที่ในช่วงของระบบ
4. ในห้องพัก ระบบแสงสว่างออกแบบให้สามารถ เปิด - ปิด ได้ในสวิตช์หลักที่หัวเตียงและที่ประตูห้อง เพื่อความสะดวกของผู้ใช้ห้อง และยังสามารถที่จะแยกปิดแต่ละส่วนได้
5. วงจรย่อยที่แยกเข้าห้องพัก ใช้วงจรอิสระไม่ปะปนกัน ดังนั้นในกรณีที่ไฟฟ้าห้องใดเกิดขัดข้องก็สามารถเข้าไปแก้ไขโดยไม่ส่งผลกระทบต่อห้องอื่นๆ

2.8.7 ระบบอุปกรณ์อื่นๆ

1. ระบบประชาสัมพันธ์และบริการเพลง
ประกอบด้วย ตัวกระจายเสียง เครื่องรับวิทยุ เครื่องเล่น CD และลำโพงซึ่งติดตั้งตามส่วนต่างๆ ที่กำหนดขึ้นภายในโรงแรมมีวงจรของไมโครโฟนติดตั้ง เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์
2. ระบบโทรทัศน์และวิทยุ
การรับและการแพร่ภาพขึ้นอยู่กับสภาพพื้นที่ การจัด และการติดตั้งอุปกรณ์ประกอบด้วยระบบสายอากาศหลัก (TELEVISION) เครื่องขยายสัญญาณ และเครื่องกระจายสัญญาณไปยังเครื่องรับแต่ละเครื่อง โทรทัศน์วงจรเปิดและเชื่อมต่อเข้ากับระบบ VHF
3. ระบบส่งเอกสาร
เครื่องมือที่ติดตั้งใช้สำหรับการส่งเอกสาร บัญชี ใบส่ง หรือจดหมายติดต่อระหว่างส่วนบริการ ส่วนทำงานต่างๆ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์มีความรวดเร็ว แน่นนอนในการแจ้งข่าวสารต่างๆดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ระบบท่ออากาศ จะใช้ระบบท่ออากาศใต้ระหว่างส่วนกลางไปยังสถานีย่อย เช่นในส่วนของแคชเชียร์ของภัตตาคาร บาร์ หรือติดต่อกับส่วนปฏิบัติงานอื่น ๆ เช่นห้องทำงาน ห้องหัวหน้า ห้องทำงานแม่บ้าน

ระบบสายพาน เป็นการส่งโดยการเคลื่อนที่ของสายพานหรือโซ่

ระบบคอมพิวเตอร์ เป็นการส่งข้อมูลโดยผ่านอุปกรณ์ทางอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วยแท่นพิมพ์ อักษรและจอภาพ สามารถป้อนข้อมูลไปยังแหล่งเก็บข้อมูล และเรียกข้อมูลที่บันทึกเอาไว้มาใช้ได้ตลอดเวลา การส่งข้อมูลในระบบนี้จะรวดเร็วและแน่นอนในการแจ้งข่าวสารมากกว่าระบบอื่น

3. ระบบรักษาความปลอดภัย

ระบบรักษาความปลอดภัย ระบบ CLOSED CIRCUIT โดยเป็นระบบโทรทัศน์วงจรปิด ประกอบด้วยส่วนต่างๆ ดังนี้

1. กล้องรับภาพ TV. CAMERA
2. จอรับภาพ TV. MONITOR
3. SEQUENTIAL SWITCHER อุปกรณ์ควบคุมต่างๆ

นอกจากนี้ยังมีการรักษาความปลอดภัยในระบบ CARD TOUR อีกด้วย คือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะเดินตรวจตราทั่วอาคารตลอด 24 ชม. ป้องกันคนที่ไม่ได้รับอนุญาต

4. ระบบ KEY CARD

เป็นระบบที่นำมาใช้แทนกุญแจ โดยการใช้ในลักษณะเป็นบัตร ขนาด 2 X 3 นิ้ว ซึ่งทำงานร่วมกับคอมพิวเตอร์

การใช้งาน เมื่อแขกเข้ามา CHECK IN พนักงานต้อนรับจะป้อนข้อมูลที่เป็นรายละเอียดของแขกลงในคอมพิวเตอร์ จากนั้นคอมพิวเตอร์จะบันทึกรหัสสำหรับแขกลงใน CARD ซึ่ง CARD จะใช้เป็นกุญแจห้องสำหรับเปิดประตูในห้องพัก และยังสามารถใช้บัตรนี้แทนการจ่ายเงินเมื่อเข้าใช้บริการในส่วนอื่นๆของโรงแรม เช่น LOBBY LOUNGE, COFFEE SHOP, RESTAURANT เป็นต้น โดยการบริการยื่นบัตรนี้ให้แก่พนักงานหลักจากการใช้บริการ ซึ่งพนักงานจะนำบัตรไปยังแคชเชียร์แล้วทำการบันทึกข้อมูลค่าบริการต่างๆ ที่ผู้มาพักได้ใช้ระหว่างที่เข้าพัก ซึ่งเป็นบริการที่สะดวกสบายและรวดเร็วแก่แขกผู้เข้าพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. ระบบแผนควบคุม (CONTROL PLAN)

เป็นระบบที่อยู่ภายในห้องพัก ซึ่ง CONTROL นี้จะเป็นตัวควบคุมระบบต่างๆ ทั้งหมดภายในห้องพัก โดยแผนควบคุมที่ใช้อาจจะวางบนโต๊ะหรือจะทำติดกับหน้าโต๊ะข้างเตียงก็ได้

ส่วนประกอบของ CONTROL PLAN

1. แผนควบคุมวิทยุ ประกอบด้วย

- ปุ่มเปลี่ยนคลื่น
- ปุ่มหรี - เร่งเสียง
- ปุ่มปิด - เปิดวิทยุ

2. แผนนาฬิกาบอกเวลา ซึ่งสามารถตั้งเวลาปลุกได้

3. แผนควบคุมไฟฟ้าภายในห้องในจุดต่างๆ เช่น ENTRANCE , BEDROOM , LIVING ROOM

4. แผนควบคุมทีวี ประกอบด้วย

- ปุ่มเปิด - ปิดทีวี
- ปุ่มเปลี่ยนช่อง
- ปุ่มหรี - เร่งเสียง

5. แผนควบคุม AIR CONDITIONING ประกอบด้วย

- ปุ่มเปิด - ปิดเครื่อง AIR CONDITIONING
- ปุ่มปรับระดับความเย็น

6. แผนควบคุมการบริการ เช่น DO NOT DISTURB เมื่อกดปุ่มนี้ไฟ

สัญญาณที่ติดไว้หน้าห้องจะสว่างขึ้นเมื่อแม่บ้านเห็นก็จะเข้ามาทำความสะอาด

2.9 ข้อมูลที่มีอิทธิพลต่อการออกแบบ จิตวิทยาการใช้สี

สีทุกสีมีอิทธิพลต่อจิตใจมนุษย์มาก เพราะสามารถกระตุ้นให้เกิดอารมณ์เปลี่ยนแปลงได้ ทั้งร้อนแรง อบอุ่น ชุ่มชื้น เยือกเย็น กระปรี้กระเปร่า ซึ่งการออกแบบตกแต่งภายในนั้นจำเป็นต้องให้สีที่มีความสัมพันธ์ตามหน้าที่ ประโยชน์ใช้สอยของสถานที่นั้นๆ ทำให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และบางเวลาก็ยังช่วยแก้ความรู้สึกที่บกพร่องต่างๆ ได้ เช่นการใช้สีที่ให้ความรู้สึกสนุกสนาน ตื่นเต้น อบอุ่น ได้ตามต้องการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.9.1 จิตวิทยาในการเลือกผ้าและสี

ในการเลือกชนิดและสีของผ้ามาควรคำนึงถึงสีสัน ลวดลายว่าเหมาะสมกับบรรยากาศและสภาพแวดล้อมนั้นหรือไม่ การจัดโดยไม่พิจารณาสิ่งแวดล้อมนั้นอาจทำให้ผลงานออกแบบนั้นผิดเป้าหมายได้ พอที่จะแยกความรู้สึกที่ได้จากการตกแต่งผ้าชนิดต่าง ดังนี้

1. ผ้าไหม จะให้ความรู้สึกมีพิธีรีตอง เป็นระเบียบให้ความสง่างามแก่สถานที่
2. ผ้ากำมะหยี่ ให้ความรู้สึกหรูหรา ฟุ่มเฟือย ภูมิฐาน นุ่มนวล มีราคา
3. ผ้าฝ้าย ให้ความรู้สึกอบอุ่น เป็นกันเอง สนุกสนาน
4. ผ้าป่าน ให้ความรู้สึกโปร่งสบาย โรแมนติก
5. ผ้าลูกไม้ ให้ความรู้สึกน่ารัก โรแมนติก
6. วัสดุยางชนิดบาง ให้ความรู้สึกแข็งแรง ชิงชัง เป็นทางการ น่าเชื่อถือ
7. ม่านไม้ไผ่ ให้ความรู้สึกเป็นธรรมชาติ สบาย

นอกจากนี้เนื้อผ้ายังมีอิทธิพลให้ความรู้สึกด้วย

1. ผ้าเนื้อหยาบ ให้ความรู้สึกหนักแน่น มีความเป็นพิเศษ สำหรับใช้ในห้องขนาดเล็กจะรู้สึกอึดอัด ควรใช้ในห้องขนาดใหญ่
2. ผ้าเนื้อเรียบ ให้ความรู้สึกเบา ผ่อนคลาย เหมาะกับห้องขนาดเล็กๆแคบๆ

2.9.2 จิตวิทยาการใช้สี

ตัวอย่างสีที่มีปฏิกิริยาต่อความรู้สึกของมนุษย์โดยตรง

- สีเทา ให้ความรู้สึกเคร่งขรึม สุขภาพ ผู้ดี เรียบร้อย เรียบสงัด
- สีดำ ให้ความรู้สึก ลึกลับ มืด ทุกข์โศก น่ากลัว แข็งแรงมีพลัง
- สีขาว ให้ความรู้สึก สะอาด บริสุทธิ์ เปิดเผย
- สีแสด ให้ความรู้สึก ตื่นเต้น ใจ สนุกสนาน อันตราย อบอุ่น
- สีเหลือง ให้ความรู้สึก เปรี๊ยะ ร่าเริง ดีใจ มีอำนาจ ชักจูง มั่นคง
- สีแดง ให้ความรู้สึก สมบูรณ์ สวย ความสุข ต้อร้อน แรงกล้า ทำทนาย
- สีน้ำเงิน ให้ความรู้สึก สุขภาพ ต่อมตน หนักแน่น เยือกเย็น สุขุม ลึกลับ
- สีเขียว ให้ความรู้สึก ร่าเริง สดชื่น กระชุ่มกระชวย สุขุม เยือกเย็น สันติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.9.3 อิทธิพลของสีต่อการออกแบบตกแต่งภายใน

ปัจจุบันนี้ สิ่งที่มีอิทธิพลและควรคำนึงในการออกแบบตกแต่งภายใน คือ การใช้สี สีจะช่วยเพิ่มความงามให้กับส่วนต่างๆภายในอาคาร ส่วนใดที่มีความสว่างน้อยสีก็สามารถช่วยให้ส่วนนั้นสว่างขึ้นได้ แต่ในขณะที่เดียวกันการใช้สีที่ไม่เหมาะสมก็อาจจะทำให้คุณค่าของงานนั้นลดลงไป สีจึงมีอิทธิพลในการให้ความรู้สึกอย่างมาก นับตั้งแต่เครื่องใช้ เครื่องประดับตลอดจนถึงที่อยู่อาศัย ด้วยเหตุนี้สีจึงนับว่าเป็นส่วนสำคัญที่ขาดไม่ได้

การใช้สีในการตกแต่งภายในของตัวอาคาร จะต้องศึกษาค้นคว้าว่ามีความเหมาะสมเพียงใด เพื่อที่จะได้ผลงานที่ออกมาสวยงาม มีคุณค่า เหมาะสมกับอาคารและประโยชน์ใช้สอยมากที่สุด

สีที่ใช้ในการตกแต่งภายในส่วนต่างๆของโรงแรม

โถงต้อนรับ

เป็นสถานที่ที่มีคนชุกชุมมาก ดังนั้นสีที่ใช้จึงเป็นสีที่อบอุ่นและเบิกบานใจ นอกจากนี้จะมีการเพิ่มลายลงไปบ้างเพื่อให้ดูงามยิ่งขึ้น

ห้องทำงาน

ใช้เป็นที่ทำงานในเวลากลางวันเป็นส่วนมาก อาจจะใช้สีที่มีเนื้อสีเข้มข้นกว่าสีสำหรับห้องนอน โดยทั่วไปเราจะรู้สึกเบื่อหน่ายในสีเข้มและสดใส ฉะนั้นสีที่ใช้จึงเป็นสีที่อ่อนพอดู และถ้าห้องนั้นทำให้เกิดความรู้สึกเบื่อหน่ายซ้ำซาก สีสดใสในโทนอุ่นจะให้ความรู้สึกกระปี้กระเปร่าได้ง่าย

ห้องรับแขก

โดยห้องรับแขกเป็นที่สนทนาปราศรัย รับแขก สีที่ใช้ควรเป็นสีที่เหมาะสมแก่การจะทำให้จิตใจเบิกบาน ไม่ควรใช้สีที่รุนแรง หลายสี เพราะจะทำให้รู้สึกงุนงง สีที่เหมาะสมสำหรับห้องรับแขก เช่น สีส้มอ่อนๆ ใช้สำหรับผนัง ใช้สีครามหรือสีม่วงอมน้ำตาลเข้มสำหรับพรม ส้มแก่สำหรับโต๊ะ ผ้าปูเก้าอี้ เป็นต้น สิ่งตกแต่งเล็กๆน้อยๆใช้สีส้มแดง เมื่อรวมกันทั้งห้องจะรู้สึกเด่นสง่า

ห้องอาหาร

เป็นห้องซึ่งใช้เฉพาะเวลารับประทานอาหาร ต้องการบรรยากาศที่สะอาด สดใส สบายตา สีที่ใช้อาจเป็นสีเหลืองอ่อน หรือสีครีม สำหรับผนังไม่ควรใช้สีมืดครึ้มเพราะจะทำให้เกิดความรู้สึกเศร้า ไม่ชวนรับประทานอาหาร แต่ถ้าใช้ผนังสีอ่อน สดใส จะน่ารับประทาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตกแต่งด้วยผ้ารองจานหรือถ้วยชามด้วยสีสดๆ อาจเป็นฟ้าเข้ม เหลืองส้ม หรือน้ำเงิน ก็ช่วยให้บรรยากาศคึกคักน่าสนใจ

ห้องครัว

เป็นห้องที่ต้องการความสะอาดเช่นกัน เป็นห้องที่ใช้ปรุงอาหาร ซึ่งต้องการสีที่สะอาดเข้าช่วย ถ้าใช้สีไม่เหมาะสมถึงแม้อาหารจะสะอาดก็ดูไม่น่าสะอาดได้ และควรใช้วัสดุที่ทำให้ความสะอาดง่าย

คอฟฟี่ช็อป

การใช้สีต้องคำนึงถึงสีที่สะอาดสดใส เช่นเดียวกับห้องอาหารในบ้าน ต่างกันที่วาคอฟฟี่ช็อป ต้องตกแต่งให้ดูทันสมัย และแปลกตาให้ดูทันสมัยและแปลกตากว่าห้องอาหารภายในบ้าน คอฟฟี่ช็อปเป็นส่วนที่มีคนจำนวนมากเข้ามาใช้ ดังนั้นการออกแบบจึงต้องไม่ควรจำเจ ควรมีการปรับเปลี่ยนบ้าง เพื่อเป็นการจูงใจลูกค้าให้เข้ามาอยู่เสมอ

ห้องนอน

สำหรับห้องนอนอาจเป็นสีต่างๆ กันสุดแล้วแต่นโยบายของเจ้าของ แต่โดยทั่วไปจะต้องไม่เกิดความเย็บและค่าของของสีไม่เข้มเกินไปนัก สีเอกรงค์ ควรใช้สีอย่างยิง เพราะใช้สีเดียว แต่มีค่าของสีหลายสีและเพิ่มเติมสีอ่อนแก่ของสิ่งอื่นๆ ที่อยู่ใกล้เคียงบ้าง จงระวังในการใช้สีเข้มของผนัง เพดาน แต่พื้นห้องเป็นสีอ่อนจะทำให้เกิดความวิตก ควรหลีกเลี่ยงสีเช่นนี้ และไม่ควรใช้สีที่เร้าอารมณ์มากนัก เพราะจะทำให้รู้สึกว่าได้พักผ่อนอย่างเต็มที่

ห้องน้ำ

สีสำหรับห้องน้ำซึ่งเป็นห้องที่ใช้อาบน้ำและมีโถส้วม ได้ความคิดมาจากสีเงาอ่อนแก่อย่างประณีตของสีน้ำทะเล สีเขียวอ่อน ฟ้าอ่อน เป็นสีที่เหมาะสมสำหรับห้องน้ำ ควรใช้สีในวรรณะเย็น ไม่ควรใช้สีในวรรณะร้อนเพราะจะทำให้รู้สึกร้อนถึงแม้ว่าเราจะอาบน้ำอยู่ก็ตาม อาจใช้สีอ่อนในการตกแต่งได้ที่ผ้าเช็ดตัวหรือพรมเช็ดเท้าบ้างเล็กน้อย ความมีชีวิตชีวาอาจจะอยู่ที่การปูกระเบื้องและสิ่งตกแต่งเล็กๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.11 การศึกษาโครงการเปรียบเทียบ

เหตุผลในการเลือกโครงการเปรียบเทียบเพื่อวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและองค์ประกอบภายในโรงแรม เพื่อนำมาสรุปหาแนวทางในการออกแบบ โดยพิจารณาจากโครงการเปรียบเทียบดังนี้

เหตุผลในการเลือกศึกษา

- เป็นโรงแรมตากอากาศ ที่มีขนาดและส่วนบริการใกล้เคียงกัน
- เป็นโรงแรมซึ่งรองรับนักท่องเที่ยวและมีส่วนบริการด้านสุขภาพ
- เพื่อศึกษารูปแบบและบรรยากาศในการตกแต่งภายใน

จากเหตุผลในการศึกษาโครงการเปรียบเทียบ จึงได้เลือกโรงแรมที่เหมาะสมและสอดคล้องกับโครงการ ดังนี้

- โรงแรมแวง รีเจนท์ บีช รีสอร์ท เกาะสมุย
- โรงแรมไอยรา บีช ไฮเต็ล แอนด์ พลาซ่า เกาะสมุย
- โรงแรมเดอะเจดีย์ ภูเก็ต
- โรงแรม อัมรินทร์ วิลเลจ รีสอร์ท

วัตถุประสงค์การศึกษาโครงการเปรียบเทียบ

1. เพื่อศึกษารูปแบบ โรงแรมตากอากาศ เช่นเดียวกับโครงการโรงแรม อัลลันรี รีสอร์ท แอนด์ สปา เกาะสมุย ในด้านการบริหารงานและการบริการ
2. เพื่อศึกษาลักษณะที่มาของงานออกแบบภายในโรงแรมอื่นๆ เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการกำหนดแนวความคิดในการออกแบบ
3. เพื่อศึกษาข้อดี ข้อเสีย ตลอดจนการเลือกใช้วัสดุในการออกแบบตกแต่ง เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดแนวทางในการออกแบบตกแต่งโครงการที่กำลังศึกษา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. เฉวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท (CHAWENG REGENT BEACH RESORT)



CHAWENG REGENT
BEACH RESORT

ภาพที่ 2.20 แสดงลักษณะโครงการ

วัตถุประสงค์การศึกษาโรงแรม

1. ที่ตั้งอยู่ในจังหวัดใกล้เคียงกับโครงการ
2. แนวคิดในการออกแบบที่นำเอาลักษณะสถาปัตยกรรม และการตกแต่งภายใน มาเป็นหลักการออกแบบ
3. ลักษณะสภาพแวดล้อมที่มีการสร้างบรรยากาศเน้นความสงบ
4. สายงานการบริหารงานและการให้บริการ

ที่ตั้งของโครงการ

155/4 หาดเฉวง เกาะสมุย จ.สุราษฎร์ธานี 84320

ประเภทของโครงการ

รีสอร์ทตากอากาศ

ลักษณะของโครงการ

โครงการตั้งอยู่ในบริเวณหาดเฉวง ทางเข้าสู่โครงการจะอยู่ติดกับถนนเส้นหลักของหาดเฉวงพอเข้าไปจะพบกับลานจอดรถ จากนั้นจะเจอส่วน LOBBY และตัวบ้านพักจะอยู่ถัดจากส่วน LOBBY ถัดจากบ้านพักจะเป็นส่วนของ POOL BAR ซึ่งจะอยู่ติดชายหาด ส่วนลักษณะอาคารและการตกแต่งภายในจะแตกต่างกัน

ทางสัญจรภายในโครงการจะเป็นทางเดินที่ทำด้วยไม้ที่เชื่อมต่อกันสู่ทุกส่วนของโรงแรม การวางอาคารจะเป็นการวางลักษณะที่ไม่ไปทำลายสภาพแวดล้อมเดิม ต้นไม้ใดที่เคยมีอยู่จะไม่ตัดทิ้งเพื่อสร้างอาคาร ลักษณะของอาคารเป็นแบบไทยประยุกต์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จำนวนห้องพัก

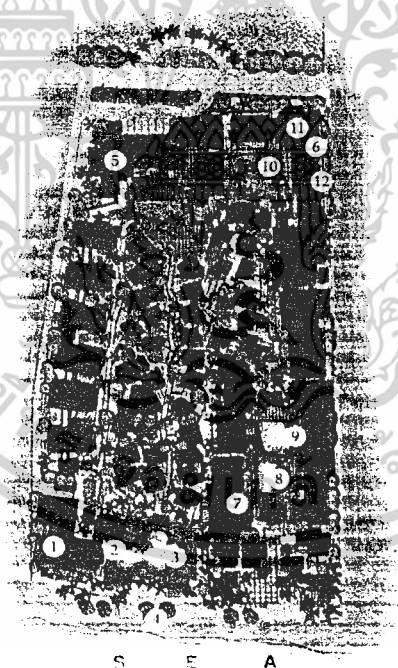
รีสอร์ทมีห้องพัก 145 ห้อง และแบ่งได้ออกเป็น 3 แบบ คือ สุพีเรีย , ดีลักซ์ , รอยัลสวีท

ขอบเขตของโครงการ

- LOBBY HALL
- BEACH POOL BAR
- SOUVENIR,GIFT SHOP & BEAUTY SALON
- SPA & HEALTH CLUB
- SWIMMING POOL , CHILDREN POOL
- THAI BENJARONG RESTAURANT
- GUEST ROOM
- CHOM TALAY RESTAURANT
- SWIMMING POOL , CHILDREN & JACUZZI
- MEETING & CONVENTION ROOM
- NAM THIP POOL BAR
- RED SNAPPER PUB & RESTAURANT
- GARDEN BAKERY

ขอบเขตในการศึกษาข้อมูล

- LOBBY HALL
- SPA
- GUEST ROOM
- CHOM TALAY RESTAURANT
- MEETING & CONVENTION ROOM



- | | |
|------------------------------|--------------------------------|
| 1. Chomtalay Restaurant | 7. Escape Spa |
| 2. Beach Pool Bar | 8. Nam Thip Pool Bar |
| 3. Swimming Pool, | 9. Swimming Pool |
| 4. Chaweng Beach | 10. Garden Bakery |
| 5. Souvenir,Gift shop,Salon | 11. Red Snapper Pub&Restaurant |
| 6. Meeting & Convention Room | 12. Thai Benjarong Restaurant |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อใช้ในการศึกษาข้อมูลไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาพที่ 2.21 แสดงลักษณะผังโครงการ

ลักษณะการตกแต่ง

ลักษณะการตกแต่งภายใน เฉวงรีเจ้นท์ บีช รีสอร์ท เป็นแบบไทยประยุกต์ โดยมีการใช้ศิลปะมานำเสนอในรูปแบบการตัดทอน แทนค่า และการเลือกใช้วัสดุธรรมชาติ เป็นหลักในการออกแบบ เพื่อให้สอดคล้องกับการเป็นลักษณะโรงแรมตากอากาศริมทะเล

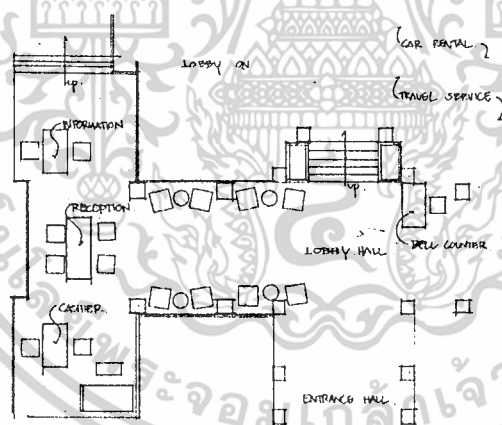
1. LOBBY HALL

จะเป็นส่วนแรกสุดที่เมื่อแขกมาถึงจะต้องพบกับส่วนนี้ในส่วนนี้จะเป็นอาคาร 4 เหลี่ยมเชื่อมกัน 2 หลัง

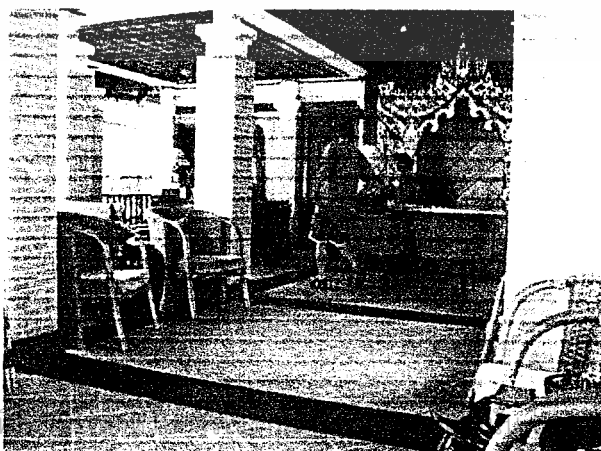
หลังแรก เป็น Front desk & Reception ด้านหลัง Front desk จะเป็น Front Office และด้านข้างของ Front desk จะไปส่วน Lobby ส่วนที่ 2

การออกแบบในส่วนนี้เป็นแบบไทยประยุกต์ และเน้นการใช้วัสดุที่เป็นธรรมชาติ ทั้งส่วนพื้น, ผนัง, เพดาน และตัวของเครื่องเรือน

การจัดวางผัง จัดวางแบบเป็นโถงโล่ง มีส่วนพักคอย 20 ที่นั่ง เท่านั้นเพื่อความสะดวกในการสัญจร เนื่องจากเป็นส่วนที่ต้องมีการใช้ทางสัญจรมาก



ภาพที่ 2.22 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนโถงต้อนรับ



เอกสารนี้เป็นเอกสาร

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ชาติให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ภาพที่ 2.23 แสดงบรรยากาศภายในส่วนโถงต้อนรับ



ภาพที่ 2.24 แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักคอย



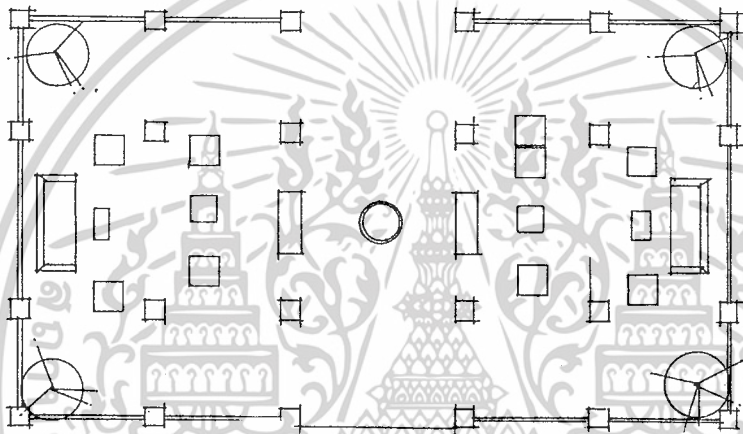
ภาพที่ 2.25 แสดงบรรยากาศภายในส่วน FRONT DESK

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

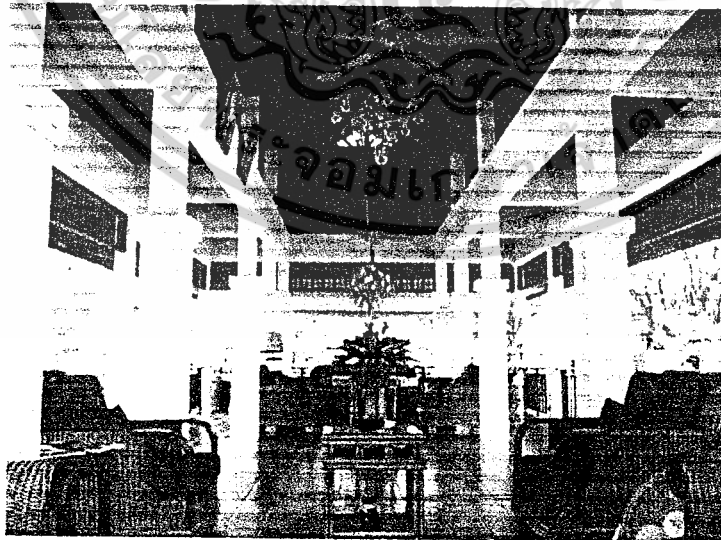
.1.1 LOBBY ส่วนที่ 2

หลังที่ 2 เป็นส่วนนั่งคอยและพบปะกัน ส่วนนี้จะต่อเนื่องกับส่วนร้านขายของที่ระลึก และส่วนสำนักงานของโรงแรม และเป็นที่ยี่เชื่อมต่อไปยังส่วนต่างๆของโรงแรม

อาคารมีลักษณะการออกแบบเป็นแบบไทยประยุกต์ เพดานเปิดให้เห็นโครงสร้างของหลังคา ให้ความรู้สึกโปร่ง ผนังทั้ง 4 ด้าน เปิดเพื่อรับบรรยากาศธรรมชาติจากภายนอกได้อย่างเต็มที่ ให้ความรู้สึกที่เป็นรีสอร์ท



ภาพที่ 2.26 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนพักคอย



ภาพที่ 2.27 แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักคอย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.20 แสดงส่วนศึกษาโครงการเปรียบเทียบ LOBBY HALL โรงแรม เฉวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท (CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

ส่วนศึกษา	LOBBY HALL
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	อาคารเป็นสถาปัตยกรรม มีจุดเด่นที่ผนังมีลักษณะเป็น จตุรมุขโปร่งเพื่อรับแสงธรรมชาติและกระจายทางสัญจรให้ ความรู้สึกเป็นศูนย์ กลางภายในเป็นอาคารผนังทั้ง3 ด้านเปิด โล่ง
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	การจัดวางผังแบ่งได้เป็น 2 ส่วน 1. ส่วนผู้ให้บริการ ได้แก่ สำนักงานส่วนหน้า 2. ส่วนรับบริการ ได้แก่ พักคอย - สำนักงานส่วนหน้ามีการจัดแบ่งสัดส่วนเป็น 3 ส่วน คือ ด้านซ้ายเป็น CASHIER ตรงกลางเป็นส่วน RECEPTION ด้านขวาเป็น IMFORMATION เพื่อสะดวกในการแยกใช้บริการ - ส่วนพักคอยมีการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ตามจุดต่างๆ เพื่อเน้น ทางเดินที่กว้างขวางจัดเป็นกลุ่มๆ รวมทั้งหมด 20 ที่นั่ง
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	ลักษณะการตกแต่งภายในมีบรรยากาศแบบไทยตามแบบ ลักษณะอาคารไทยประยุกต์
3.1 การใช้สี	ใช้สีน้ำตาลอ่อนน้ำตาลเข้มและขาวให้เกิดความรู้สึกร่วมสมัย อบอุ่นและใกล้ชิดธรรมชาติ และมีการเน้นจุดเด่นโดยใช้สีแดง และทอง
3.2 แสงสว่าง	ใช้แสงธรรมชาติจากนอกอาคารส่วนตอนกลางคืนจะใช้แสงไฟ จาก DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	- พื้นกระเบื้องดินเผา - ผนังฉาบปูนทาสีขาวและกรุไม้ทำสีธรรมชาติ - เพดาน ฝ้าเพดานตีไม้โชว์แนวทาสีธรรมชาติและโชว์ โครงสร้าง
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นวัสดุจากธรรมชาติ เช่นไม้,และวัสดุแบบ สาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

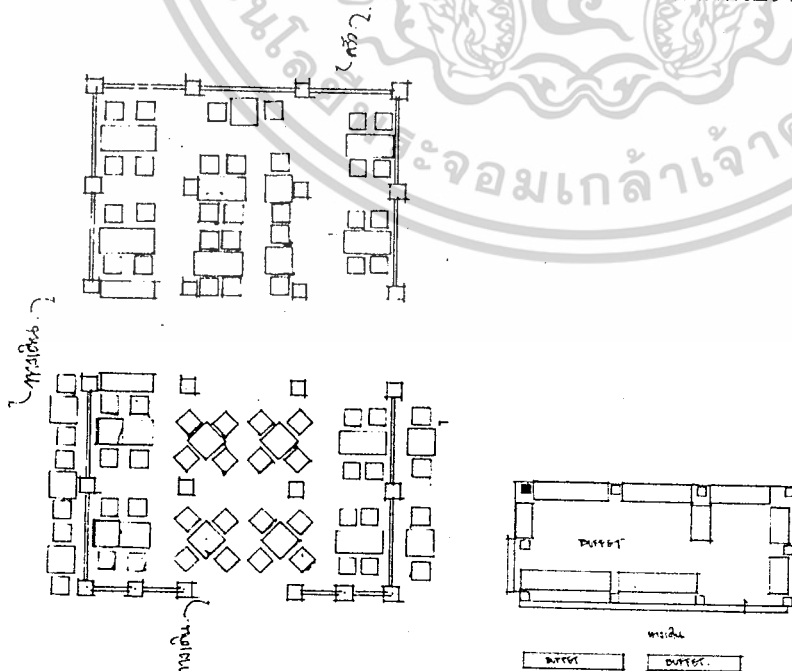
ตารางที่ 2.21 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> - การจัดวางเฟอร์นิเจอร์ดูสบายตาและใช้งานได้สะดวก - อากาศถ่ายเทสะดวก - บรรยากาศอบอุ่นสบายตา - วัสดุคงทนแข็งแรงไม่ก่อให้เกิดสนิมและดูเป็นธรรมชาติ - การนำแสงธรรมชาติจากภายนอกอาคารมาใช้ให้เกิดประโยชน์ 	<ul style="list-style-type: none"> - ชุดพักคอยส่วนที่สองอยู่แยกส่วนกันเกินไป - ไม่สามารถควบคุมแสงอาทิตย์ที่สองเข้ามาภายในอาคารได้ - เกิดปัญหาน้ำฝนสาดในชวที่ฝนตกหนัก

2. CHOM TALAY RESTAURANT

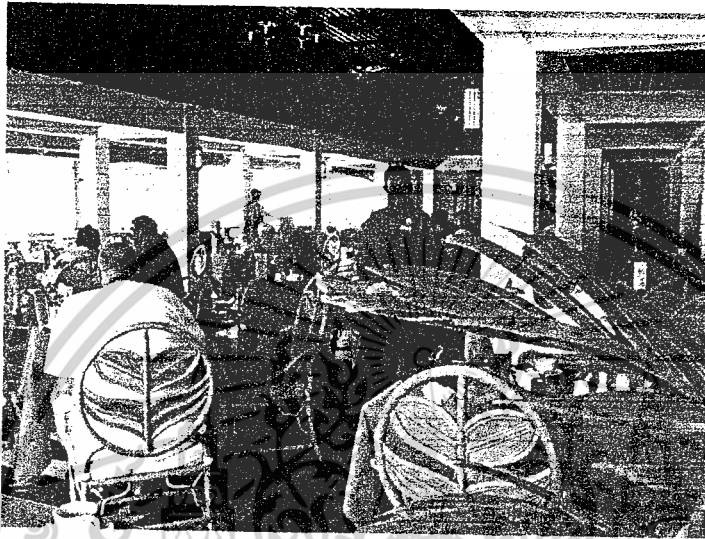
ส่วนของ RESTAURANT จะเป็นส่วนที่อยู่ติดกับชายหาดของรีสอร์ทและในส่วนนี้จะเป็นลักษณะอาคารเปิดโล่งสามารถชมวิวดูรอบและยังเป็นส่วนที่รวมเอา COFFEE SHOP และบริเวณด้านข้างจะมีส่วนของ BEACH POOL BAR รวมอยู่ด้วย

ลักษณะการออกแบบเป็นแบบไทยประยุกต์ ทั้งตัวอาคารและการตกแต่งภายใน โดยผนังทั้ง 3 ด้านเปิดโล่ง รับลมทะเลได้อย่างเต็มที่ จึงทำให้อุณหภูมิอากาศที่โปร่งสบาย



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษานี้เท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาพที่ 2.28 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน CHOM TALAY RESTAURANT



ภาพที่ 2.29 แสดงบรรยากาศภายในส่วน CHOM TALAY RESTAURANT

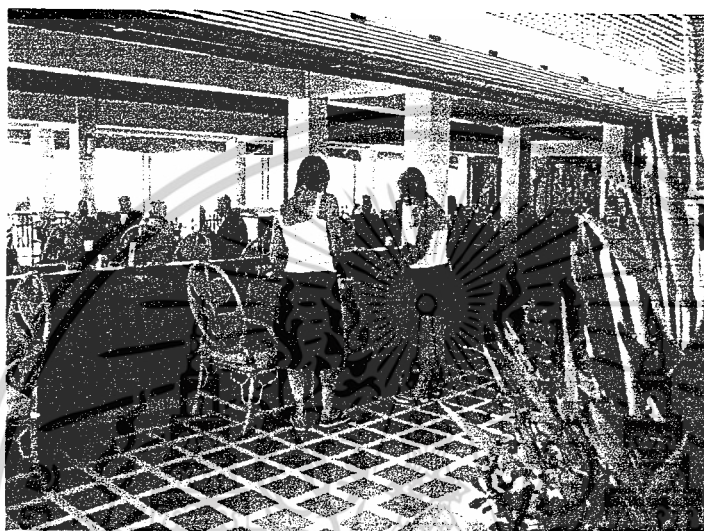


ภาพที่ 2.30 แสดงบรรยากาศภายในส่วน CHOM TALAY RESTAURANT

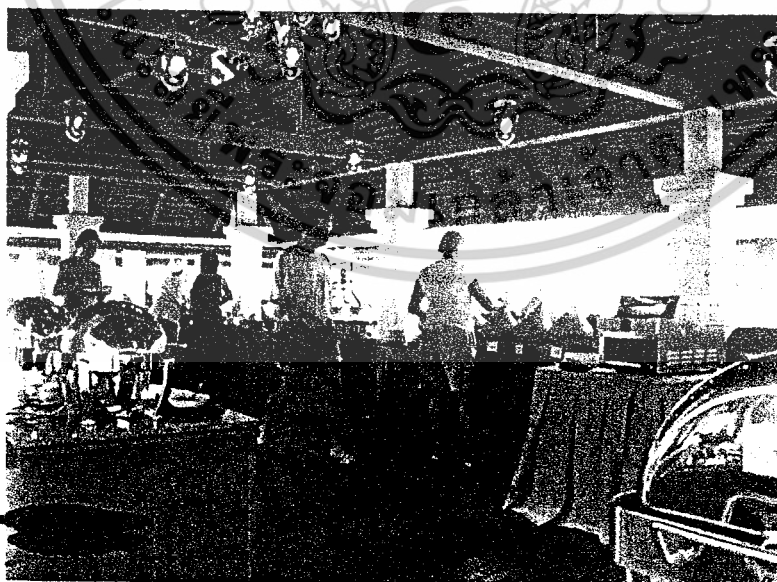
2.1 BUFFET

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนบุฟเฟ่จะเป็น อาคารแบบไทยประยุกต์ ขนาดเล็ก ที่อยู่ต่อเนื่องจากส่วน RESTAURANT โดยทางเดินจะเชื่อมต่อถึงกัน ลักษณะของอาคารจะเปิดโล่งทั้ง 4 ด้าน สามารถมองเห็นบรรยากาศภายนอก



ภาพที่ 2.31 แสดงบรรยากาศบุฟเฟ่ต์ในส่วน CHOM TALAY RESTAURANT



ภาพที่ 2.32 แสดงบรรยากาศภายในส่วนบุฟเฟ่ CHOM TALAY RESTAURANT

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.22 แสดงศึกษาโครงการเทียบ CHOM TALAY RESTAURANT โรงแรม เจงวีร์เจนท์ บีช รี
สอร์ท (CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

ส่วนศึกษา	CHOM TALAY RESTAURANT
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	ลักษณะอาคารอยู่บริเวณชายหาด ลักษณะอาคารเป็นอาคาร เปิดโล่งโดยรอบทั้ง 3 ด้าน สามารถชมทะเลและภูเขาได้โดยรอบ
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	การจัดวางชุดเก้าอี้เป็นแบบ BALANCE กันทั้ง 2 ข้าง โดยเน้น ทางเดินสามารถเดินได้โดยรอบ การจัดกลุ่มที่นั่งเป็นแบบ 2 ที่ นั่งและ 4 ที่นั่ง
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งอาคารเป็นแบบไทยประยุกต์ เน้นการใช้วัสดุจาก ธรรมชาติ เพื่อความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อม
3.1 การใช้สี	โดยส่วนใหญ่ใช้สีน้ำตาล
3.2 แสงสว่าง	- แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	เลือกใช้วัสดุที่กลมกลืนกับธรรมชาติไม่เป็นสนิม - พื้นกระเบื้องดินเผา - ผนังส่วนครัวฉาบปูนสีขาวกรุด้วยไม้
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้เพื่อบรรยากาศที่กลมกลืนกับ ธรรมชาติและทนต่อสภาพแวดล้อม

ตารางที่ 2.28 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

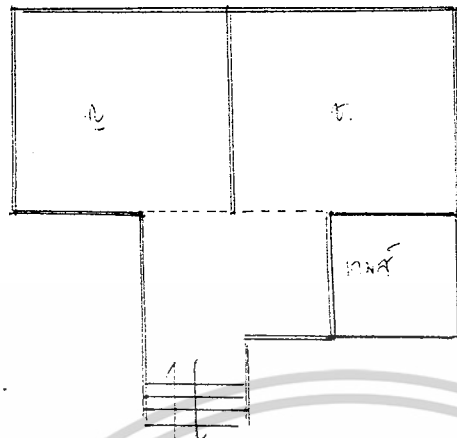
ข้อดี	ข้อเสีย
- มีการตกแต่งที่เรียบง่าย โทนสีเป็นธรรมชาติ - เลือกใช้วัสดุที่คงทนและเหมาะสมต่อ สภาพแวดล้อม	- แสงสว่างไม่เพียงพอ - ไม่มีชุดที่นั่งสำหรับ 6 ที่นั่ง - การตกแต่งยังไม่มีจุดเด่น

3. Escape Spa

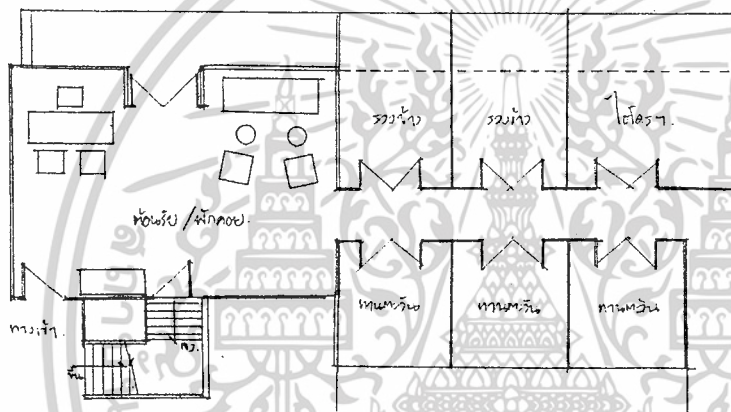
อาคาร SPA จะอยู่ต่อจากส่วน POOL BAR และด้านหน้าของทางเข้าจะเป็นส่วนของ NAM
THIP POOL BAR ส่วนทางซ้ายมือของทางเข้าจะเป็นส่วนของ HEALTH CLUB

ลักษณะ อาคารเป็นอาคาร 3 ชั้น มีการออกแบบ แบบไทย ร่วมสมัย ใช้วัสดุที่เป็นธรรมชาติทั้ง
ในส่วนของภายในและเครื่องเรือน

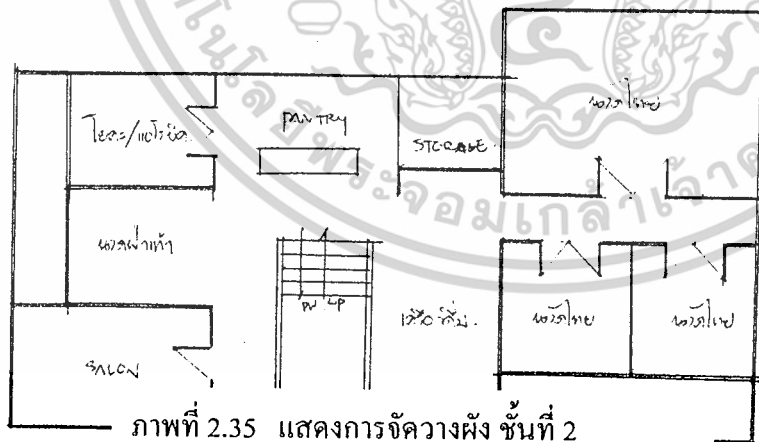
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.33 แสดงการจัดวางผัง ชั้น ใต้ดิน



ภาพที่ 2.34 แสดงการจัดวางผัง ชั้นที่ 1



ภาพที่ 2.35 แสดงการจัดวางผัง ชั้นที่ 2

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



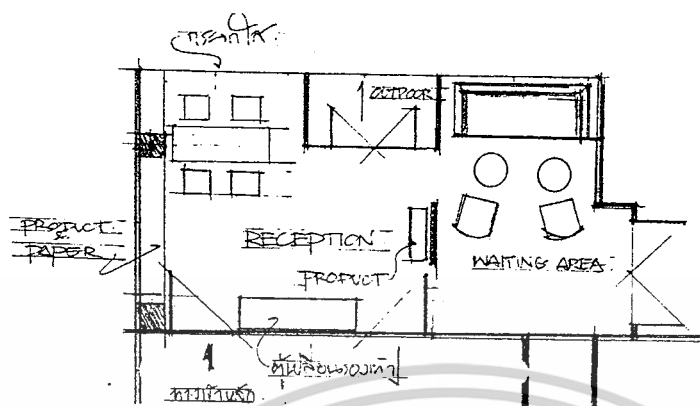
ภาพที่ 2.36 แสดงส่วนทางเข้าด้านหน้าสปปา



ภาพที่ 2.37 แสดงส่วนทางเข้าด้านหน้าสปปา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.1 ส่วน Reception&Waiting Area



ภาพที่ 2.38 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน Reception & Waiting Area



ภาพที่ 2.39 แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักผ่อนของ SPA



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้ว่าบรรณารักษ์จะใช้อ้างอิงเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ภาพที่ 2.40 แสดงบรรยากาศภายในส่วน RECEPTION
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.24 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน RECEPTION โรงแรม เวงรีเจนท์
บีช รีสอร์ท (CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

ส่วนศึกษา	RECEPTION
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นอาคารแบบปิดจะใช้แสงภายนอกจากธรรมชาติโดยการใช้ผนังกระจก
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	เข้าไปจะเจอส่วน RECEPTION คอยให้คำปรึกษาและภายในจะเป็นส่วนพักคอยเป็นชุด SOFA 1 ชุด
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	ลักษณะการตกแต่งจะเป็นแบบเรียบง่ายจะใช้วัสดุจากธรรมชาติเป็นส่วนใหญ่
3.1 การใช้สี	สีน้ำตาลและครีมเพื่อให้เข้ากับการตกแต่งและธรรมชาติของวัสดุ
3.2 แสงสว่าง	- แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	- พื้นพรมสลับหินทรายล้าง - ผนังปูนติดกระจก - เพดาน DROP เป็นช่องสี่เหลี่ยมผืนผ้าซ่อนไฟ
3.4 เฟอร์นิเจอร์	ส่วนใหญ่เป็นเฟอร์นิเจอร์ไม้ด้วยผ้าทำจากธรรมชาติเพื่อสร้างบรรยากาศให้เข้ากับธรรมชาติ

ตารางที่ 2.25 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

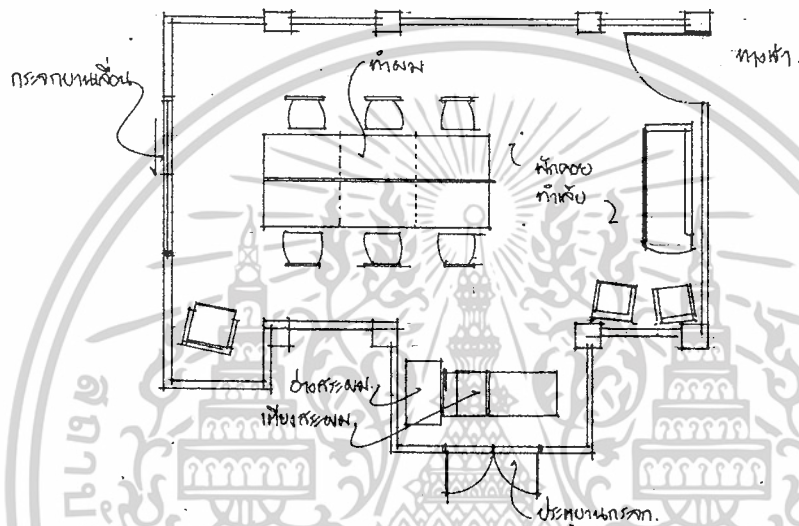
ข้อดี	ข้อเสีย
- มีการตกแต่งที่เรียบง่าย โทนสีเป็นธรรมชาติ - เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม	- แสงสว่างไม่เพียงพอ - ไม่มีแบ่งแยกชาย หญิงให้ชัดเจน - ลักษณะอาคารปิดทึบเกินไป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.2 ส่วนบริการเสริมความงาม (SALON)

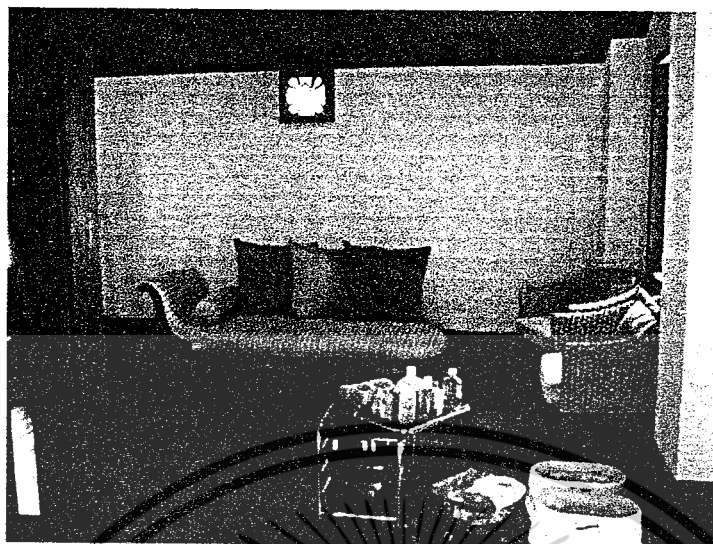
ส่วนนี้อยู่บริเวณชั้นที่ 2 ของอาคาร ให้บริการเกี่ยวกับการเสริมความงาม ทำผม โดยมีจุดบริการทำผมอยู่ 6 ที่

การตกแต่งในส่วนนี้เน้นความเรียบง่าย ดูสะอาดตา และใช้วัสดุที่เป็นธรรมชาติเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน



ภาพที่ 2.42 แสดงบรรยากาศภายในส่วน SALON

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.43 แสดงบรรยากาศภายในส่วนพักผ่อนของ SALON

ตารางที่ 2.26 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน SALON โรงแรม เจวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท (CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

ส่วนศึกษา	SALON
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นอาคารแบบปิดจะใช้แสงภายนอกจากธรรมชาติโดยการใช้ผนังกระจกใส
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	เข้าไปจะเป็นส่วนพักผ่อนและทำเล็บในส่วนกลางห้องจะเป็นส่วนทำผม มีทั้งหมด 6 ที่นั่งโดยมีทางเดินรอบและจะมีสวนสระผม 1 ชุด
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	ลักษณะการตกแต่งจะเป็นแบบเรียบง่ายจะใช้วัสดุจากธรรมชาติเป็นส่วนใหญ่
3.1 การใช้สี	สีน้ำตาลและครีมเพื่อให้เข้ากับการตกแต่งและธรรมชาติของวัสดุ
3.2 แสงสว่าง	- แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	- พื้นไม้ - ผนังปูนและกระจก - เพดานไม้
3.4 เฟอร์นิเจอร์	ส่วนใหญ่บุด้วยหนังเพื่อความสะดวกในการทำความสะดวกและเป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับน้ำ

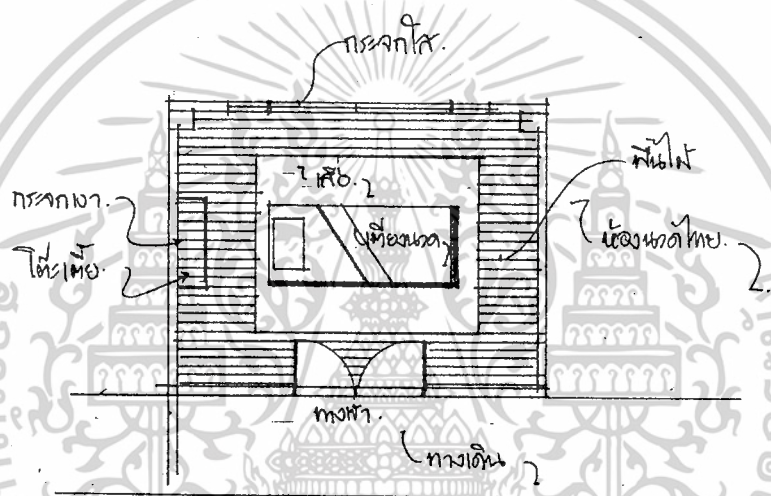
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.27 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

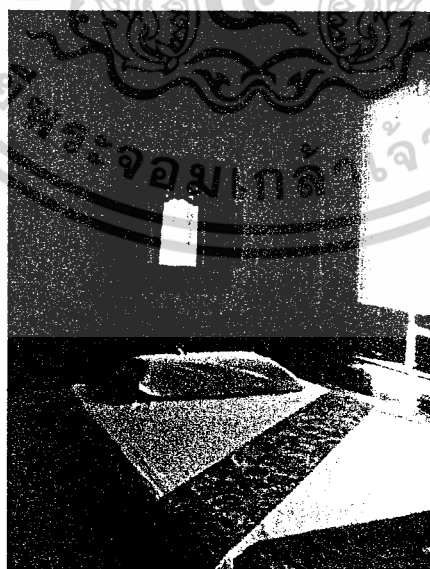
ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> - มีการตกแต่งที่เรียบง่าย โทนสีเป็นธรรมชาติ - ภายในสามารถเดินได้โดยรอบ - เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> - แสงสว่างไม่เพียงพอ - ลักษณะอาคารปิดทึบเกินไป

3.3 ห้องนวดไทย

ห้องนวดไทยในEscape Spa มีทั้งหมด 3 ห้อง แบ่งเป็นห้องขนาดเล็ก 2 ห้องและห้องใหญ่ 1 ห้อง



ภาพที่ 2.44 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน ห้องนวดไทย



ภาพที่ 2.45 แสดงบรรยากาศภายในส่วนเตียงนวดของ ห้องนวดไทย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.28 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน THAI MASSAGE โรงแรม เฉวรีเจนท์ บีช รีสอร์ท (CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

ส่วนศึกษา	THAI MASSAGE
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นอาคารแบบปิดจะใช้แสงภายนอกจากธรรมชาติ
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	เข้าไปจะเป็นส่วนนวด 1 ชุดอยู่ตรงกลางของห้องเพราะต้องใช้พื้นที่ในการนวด
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	ลักษณะการตกแต่งจะเป็นแบบเรียบง่ายจะใช้วัสดุจากธรรมชาติเป็นส่วนใหญ่
3.1 การใช้สี	สีน้ำตาลและน้ำตาลอ่อนเพื่อให้เข้ากับการตกแต่งและธรรมชาติของวัสดุ
3.2 แสงสว่าง	แสงธรรมชาติจากภายนอก และ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	- พื้นไม้และปูเสื่อ - ผนังปูนติดกระจก - เพดานไม้
3.4 เฟอร์นิเจอร์	ส่วนใหญ่เป็นไม้

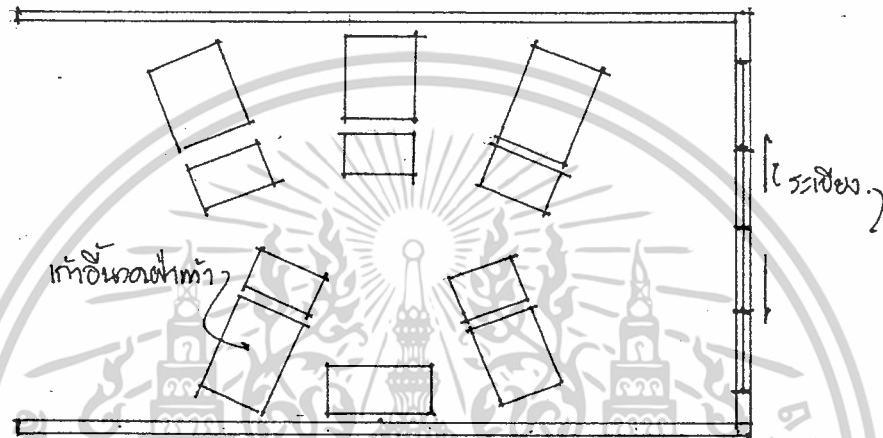
ตารางที่ 2.29 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
- มีการตกแต่งที่เรียบง่าย โทนสีเป็นธรรมชาติ	- แสงสว่างไม่เพียงพอ
- ภายในสามารถเดินได้โดยรอบ	- ลักษณะอาคารปิดทึบเกินไปและไม่มีส่วนพักคอย
- เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.4 นวดฝ่าเท้า

เป็นส่วนที่อยู่บริเวณชั้นที่ 2 ของอาคาร อยู่ติดกับห้อง สมาธิ, โยคะ, แอโรบิค โดยมีการจัดวางชุดที่นั่งสำหรับนวด 5 ชุด มีลักษณะเป็นเก้าอี้คล้าย เดย์เบด วางหันหน้าเข้าหากัน



ภาพที่ 2.46 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน นวดฝ่าเท้า



ภาพที่ 2.47 แสดงบรรยากาศภายในส่วนเตียงนวดของ นวดฝ่าเท้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.30 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน นวดฝ่าเท้า โรงแรม เจวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท
(CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

ส่วนศึกษา	นวดฝ่าเท้า
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นอาคารแบบปิดจะใช้แสงภายนอกจากธรรมชาติจากผนังทั้ง 2 ด้านที่ติดกับระเบียง
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	เข้าไปจะเป็นเก้าอี้ นวดฝ่าเท้า 5 ชุดอยู่ภายในของห้องทั้ง 2 ผัง วางสลับกัน
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	ลักษณะการตกแต่งจะเป็นแบบเรียบง่ายจะใช้วัสดุจากธรรมชาติ เป็นส่วนใหญ่มีการใช้ไม้เพื่อกรองแสงแดด
3.1 การใช้สี	สีน้ำตาลและครีมเพื่อให้เข้ากับการตกแต่งและธรรมชาติของวัสดุ
3.2 แสงสว่าง	แสงธรรมชาติจากภายนอก และ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	- ไม้ - ผนังปูนกรุ วอลลิเปเปอร์ สีครีม - เพดานไม้
3.4 เฟอร์นิเจอร์	ส่วนใหญ่เป็นไม้และผ้า

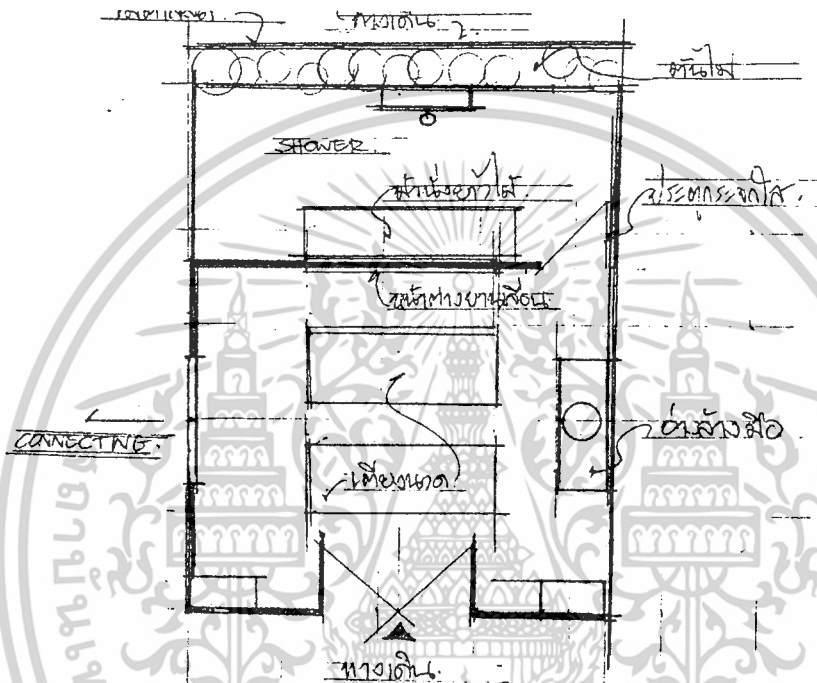
ตารางที่ 2.31 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
- มีการตกแต่งที่เรียบง่าย โทนสีเป็นธรรมชาติ - เลือกใช้วัสดุที่คงทนและสอดคล้องต่อสภาพแวดล้อม	- แสงสว่างไม่เพียงพอ - ลักษณะอาคารปิดทึบเกินไปและไม่มีส่วนพักคอย - ทางเดินภายในแคบเกินไปการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ยังไม่เป็นระเบียบ

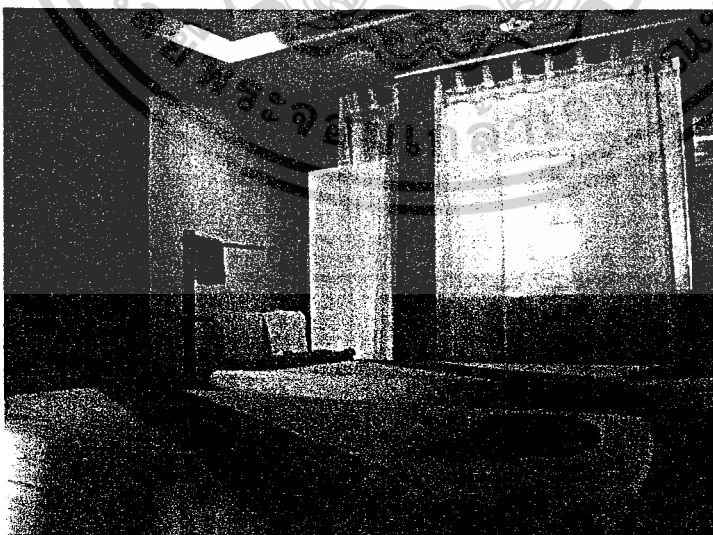
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.5 ห้อง นวดแบบสวีดิชและโรม่าเธอร่าฟี (ห้องทานตะวัน)

ห้องทานตะวัน อยู่ที่ ชั้น 1 ของ Escape Spa ให้บริการในส่วนของกรนวดแบบสวีดิช และอโรม่าเธอร่าฟี ลักษณะการตกแต่งสอดคล้องกับภายนอก เป็นแบบไทยประยุกต์ ซึ่งมีความเรียบง่ายและแฝงไปด้วยกลิ่นอายของความเป็นไทย การใช้แสงและวัสดุที่ช่วยสร้างบรรยากาศให้ผ่อนคลาย



ภาพที่ 2.48 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน ห้องทานตะวัน

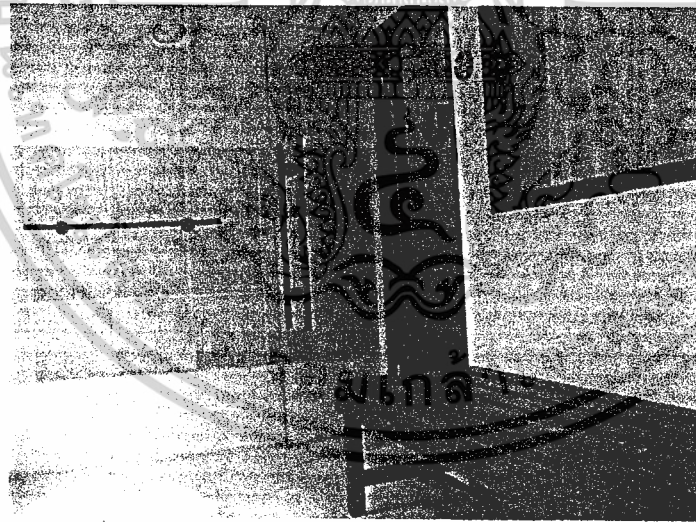


ภาพที่ 2.49 แสดงบรรยากาศภายในส่วนเตียงนวดของ ห้องทานตะวัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.50 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SHOWER ห้องทานตะวัน



ภาพที่ 2.51 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SHOWER ห้องทานตะวัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.32 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน ห้องทานตะวัน โรงแรม เจวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท (CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

ส่วนศึกษา	ห้องทานตะวัน
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นอาคารแบบปิดจะใช้แสงภายนอกจากธรรมชาติ
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	เข้าไปจะแบ่งเป็น 2 ส่วนคือส่วนนวดมีเตียงขนาด 2 เตียง และส่วนอาบน้ำ อยู่ภายนอก
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	ลักษณะการตกแต่งจะใช้วัสดุจากธรรมชาติเป็นส่วนใหญ่มีการเชื่อมพื้นที่กับภายนอกโดยการปลูกต้นไม้และใช้ไม้ตีเกล็ดเพื่อบังสายตา
3.1 การใช้สี	สีน้ำตาลและครีมเพื่อให้เข้ากับการตกแต่งและธรรมชาติของวัสดุ
3.2 แสงสว่าง	แสงธรรมชาติจากภายนอกโดยใช้ผ้าม่านกรองแสงโดยให้แสงที่พอเหมาะไม่สว่างเกินไป และ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	<ul style="list-style-type: none"> - ส่วนนวดเป็นพื้นไม้ และส่วนอาบน้ำเป็นกระเบื้อง - ผนังปูนกรวยอลส์เบเปอร์สีครีมสลับและส่วนประตูเป็นไม้ทำสีเขียว - เพดานส่วนนวด DROP ขึ้นไปและซ่อนไฟ ส่วนอาบน้ำจะเป็นยิปซัมทาสีขาว
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เป็นไม้และผ้า

ตารางที่ 2.33 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> - มีการตกแต่งที่ให้บริการแบบอบอุ่น เป็นธรรมชาติ - เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดวางเฟอร์นิเจอร์แน่นเกินไป ระยะห่างจากประตูถึงเตียงขนาดใกล้เคียงกันเกินไป

3.6 ห้องน้ำชาย เซาน่า สตรีม

อยู่ที่ชั้นใต้ดินของ Escape Spa โดยมีการแบ่งโซน หญิงและชาย อย่างชัดเจน โดยส่วนที่เข้าไปทำการศึกษานั้นเป็นฝ่ายชาย

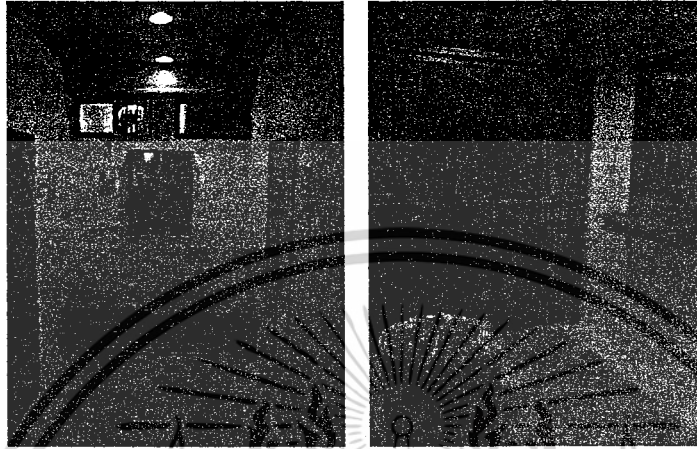
ภายในแบ่งส่วนออกเป็น

1. ส่วนเปลี่ยนเสื้อผ้า
2. ส่วนอาบน้ำ

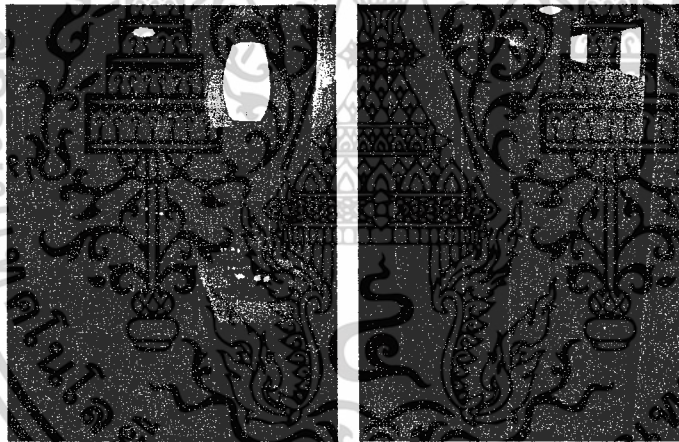
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. ส่วนปีศาจวะ,ห้องลี้ม

4. ส่วนขวาน่า,สตริม

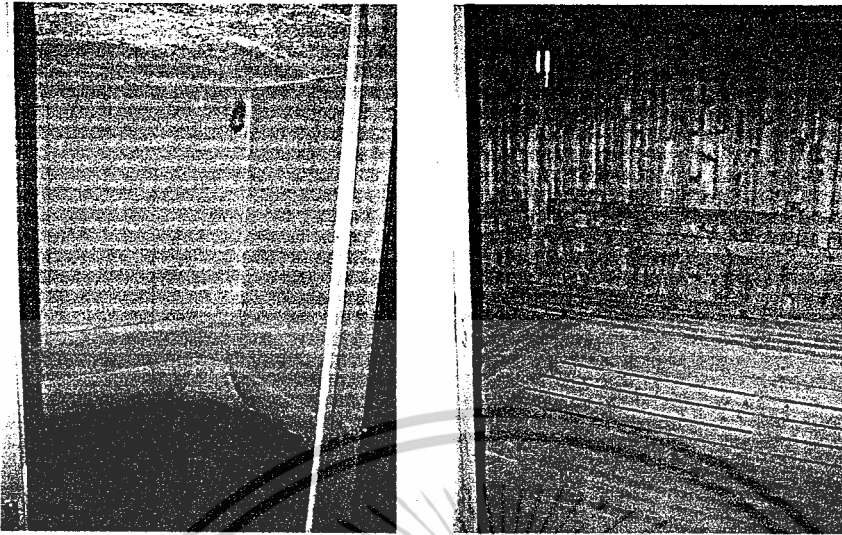


ภาพที่ 2.52 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ พักคอย และ เปลี่ยนเสื้อผ้า



ภาพที่ 2.53 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ ส่วนปีศาจวะและอาบนํ้าชาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.54 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ เชนา และส่วน สตรีม



ภาพที่ 2.55 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ ประตูทางเข้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.34 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน ห้องน้ำชาย เชน่า สตรีมโรงแรม เจวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท (CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

ส่วนศึกษา	ห้องน้ำชาย เชน่า สตรีม
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นอาคารแบบปิดอยู่ชั้นใต้ดินของอาคาร
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	เข้าไปจะแบ่งเป็นส่วนคือส่วนห้องน้ำชาย เชน่าและสตรีม จะมี ส่วนเปลี่ยนเสื้อผ้าแยกอยู่
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	ลักษณะการตกแต่งจะ เป็นแบบธรรมชาติโดยใช้วัสดุธรรมชาติ เป็นหลัก
3.1 การใช้สี	สีน้ำตาลและครีมเพื่อให้เข้ากับการตกแต่งและธรรมชาติของวัสดุ
3.2 แสงสว่าง	แสงจาก DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	- พื้นกระเบื้องสีธรรมชาติ - ผนังกระเบื้องสีธรรมชาติ, ปูนทำสีขาวและไม้ - เพดานไม้
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เป็นไม้และหินอ่อนเป็นส่วนใหญ่

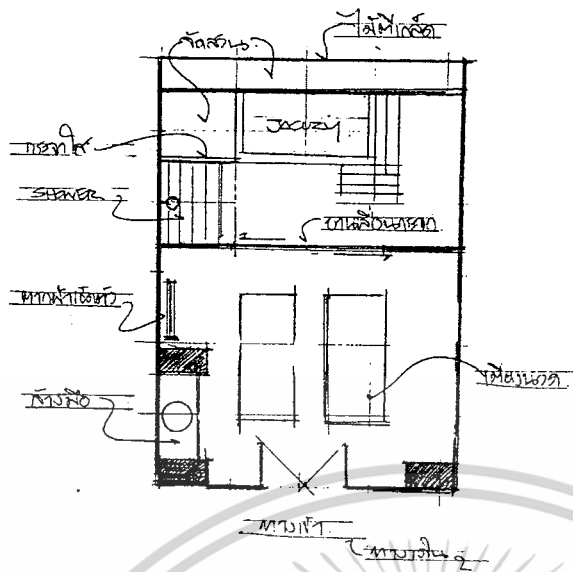
ตารางที่ 2.35 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> - มีการตกแต่งที่ให้บริการแบบอบอุ่น - แบ่งแยกชาย - หญิงชัดเจน - เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> - อยู่ห่างจากการบริการต่างๆเกินไป - การออกแบบไม่ค่อยมีความต่อเนื่องจากชั้นบน

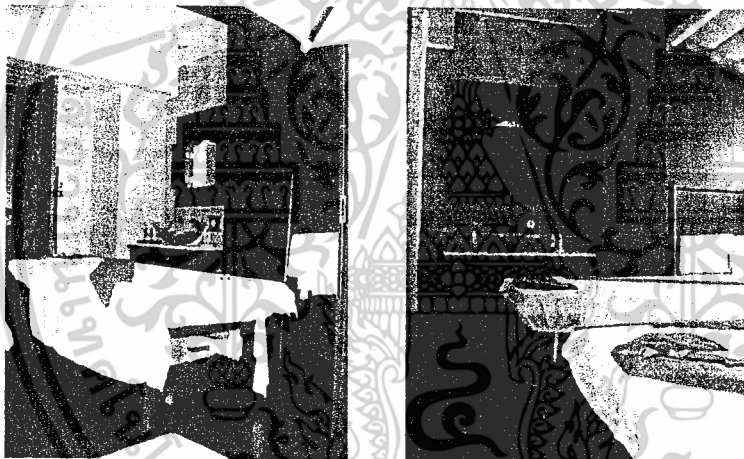
3.7 ห้องสวีดิช และอโรมาเธอราพี (ห้องรวมข้าว)

เป็นห้องที่อยู่ชั้นที่ 1 ของ Escape Spa ให้บริการทางด้านนวด สวีดิช และอโรมาเธอราพี คล้ายกับห้องทานตะวัน แต่จะเพิ่ม ในส่วนของ อ่างน้ำวน มาในส่วนของส่วนอาบน้ำด้วย

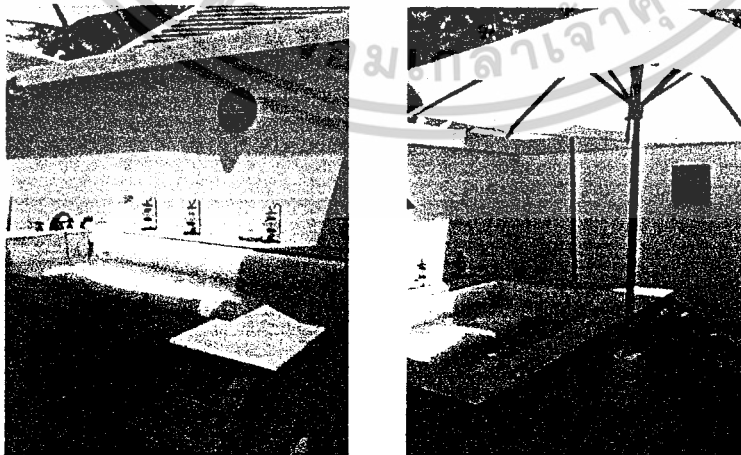
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.56 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน ห้องรวมข้าว

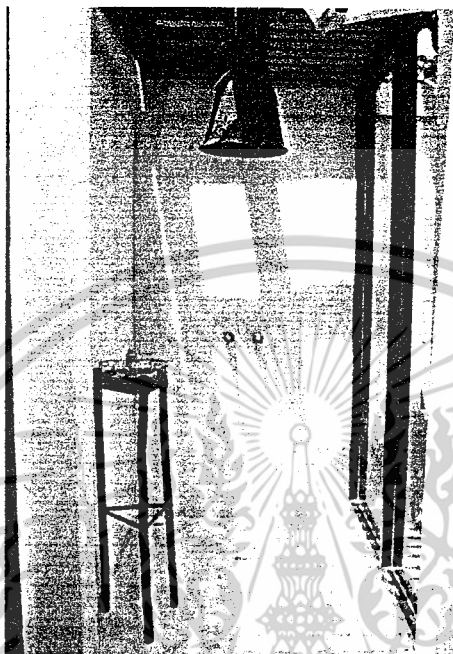


ภาพที่ 2.57 แสดงบรรยากาศภายในส่วนเตียงนอนของ ห้องรวมข้าว



ภาพที่ 2.58 แสดงบรรยากาศภายนอกส่วน JACUZY ของ ห้องรวมข้าว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.59 แสดงบรรยากาศภายนอกส่วน SHOWER ของ ห้องรวมข้าว
 ตารางที่ 2.36 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน ห้องรวมข้าวโรงแรม เฉวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท
 (CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

ส่วนศึกษา	ห้องรวมข้าว
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นอาคารแบบปิดจะใช้แสงภายนอกจากธรรมชาติ
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	เข้าไปภายในจะแยกออกเป็น 2 ส่วน คือส่วนนวดและส่วน JACUZY เตียงนวดแบ่งออกเป็น 2 เตียงอยู่ในอาคาร ส่วน JACUZY จะอยู่นอกอาคาร จะไม่มีส่วนพักคอย
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	ลักษณะการตกแต่งจะเป็นธรรมชาติเป็นส่วนใหญ่
3.1 การใช้สี	สีน้ำตาล ของไม้เป็นหลักเพื่อให้เข้ากับสภาพแวดล้อม
3.2 แสงสว่าง	แสงจากธรรมชาติและ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	- พื้นไม้ - ผนังปูน หินและกรุไม้ - เพดานปูนและไม้
3.4 เฟอร์นิเจอร์	ส่วนใหญ่เป็นไม้

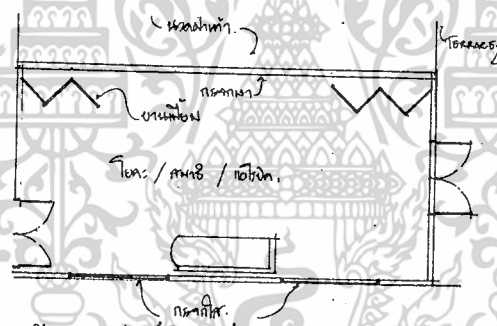
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.37 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

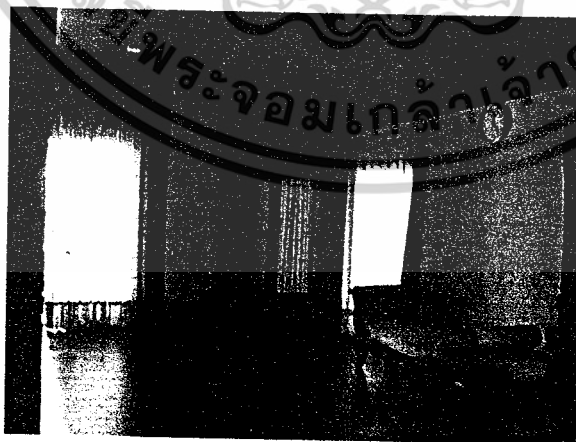
ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> - มีการตกแต่งที่ให้บริการที่เป็นธรรมชาติ - ทางเดินสามารถเดินได้โดยรอบ - เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีสวนพักผ่อน - การให้ร่มเงาในส่วน อ่างน้ำวนยังไม่ดี

3.8 ห้องสมาธิ โยคะและแอโรบิค

เป็นห้องที่อยู่ชั้นที่ 2 ของอาคาร เป็นห้องที่ให้บริการ ทั้ง 3 อย่างคือ 1. แอโรบิค แคนซ์ 2. โยคะ 3. สมาธิ ลักษณะการตกแต่ง บรรยากาศค่อนข้างสงบ ผนังด้านหนึ่งถูกระงกเงาตลอดแนวสำหรับแอโรบิคแคนซ์ และมีบานเฟี้ยมพื้นที่หลาย ไร่ปิดกระงกเงาเมื่อต้องการทำสมาธิ

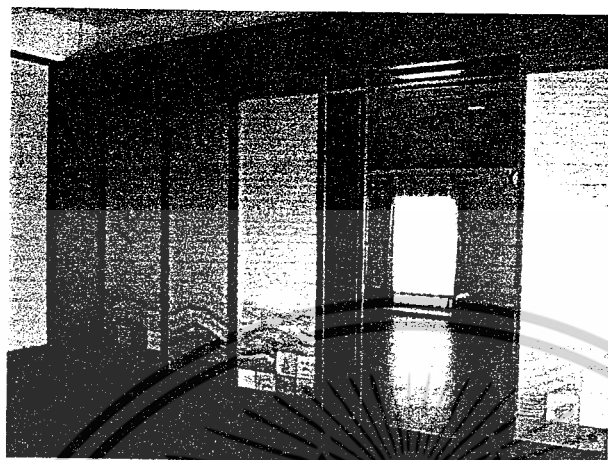


ภาพที่ 2.60 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน ห้องสมาธิ โยคะและแอโรบิค



ภาพที่ 2.61 แสดงบรรยากาศภายในส่วน ห้องสมาธิ โยคะและแอโรบิค

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.62 แสดงบรรยากาศภายในส่วน ห้องสมาธิ โยคะและแอโรบิค

ตารางที่ 2.38 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน ห้องสมาธิ โยคะและแอโรบิคโรงแรม เจวงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท (CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

ส่วนศึกษา	ห้องสมาธิ โยคะและแอโรบิค
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นอาคารแบบปิดจะใช้แสงภายนอกจากธรรมชาติ
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	ภายในห้องได้แบ่งกิจกรรมออกเป็น 3 กิจกรรม คือ สมาธิ โยคะ และแอโรบิค
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	ลักษณะการตกแต่งจะใช้วัสดุจากธรรมชาติเป็นส่วนใหญ่ผนัง ด้านที่พื้นทึบรูปสามารถเลื่อนออกได้
3.1 การใช้สี	สีน้ำตาลและครีมเพื่อให้เข้ากับการตกแต่งและธรรมชาติของวัสดุ
3.2 แสงสว่าง	แสงจากธรรมชาติและ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	- พื้นไม้ - ผนังปูนและบานเลื่อนติดกระจก - เพดานไม้
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เป็นไม้และบุหนัง

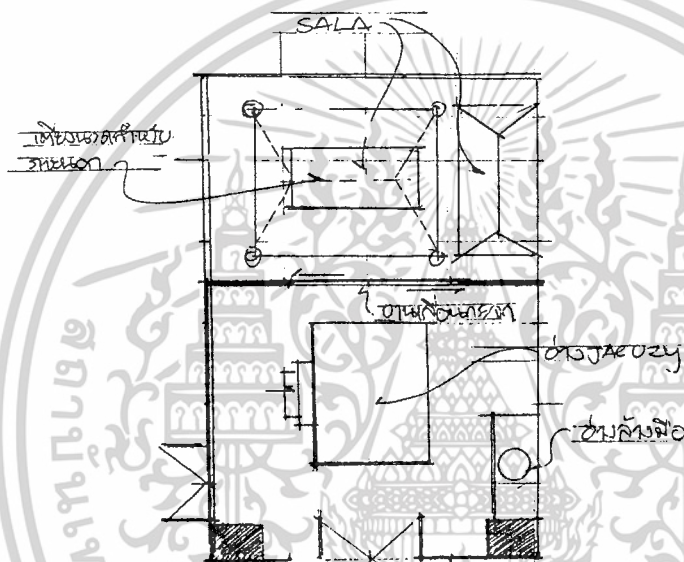
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.39 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> - มีการตกแต่งที่ให้บริการแบบอบอุ่น - สามารถแบ่งพื้นที่ให้เกิดประโยชน์จากการใช้บ้านเลื่อน 	<ul style="list-style-type: none"> - แสงสว่างไม่เพียงพอ

3.9 ห้องไฮโดรเธอร่าฟิบาท

ห้องนี้จะเป็นส่วนทำ ไฮโดรเธอร่าฟิ โดยจะมีอ่างอยู่ที่กลางห้อง ส่วนภายนอกนั้นจะมีศาลาและเตียงนวด สำหรับแขกที่ต้องการนวดภายนอก



ภาพที่ 2.63 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน ห้องไฮโดรเธอร่าฟิบาท

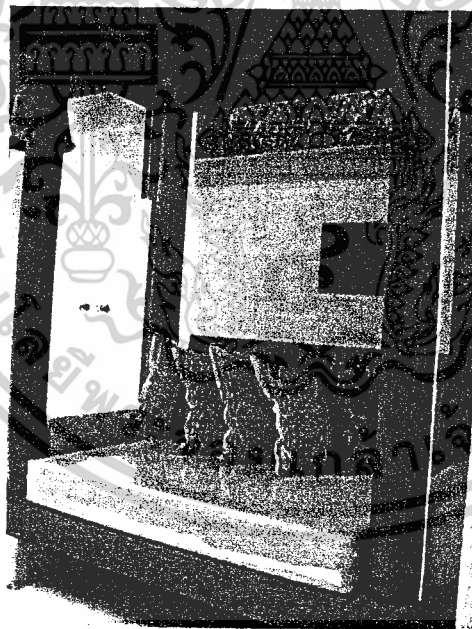


ภาพที่ 2.64 แสดงบรรยากาศภายในส่วน ห้องไฮโดรเธอร่าฟิบาท

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.65 แสดงบรรยากาศภายนอกส่วนเตียงนอนของ ห้องไฮโดรเธอราพีบาท



ภาพที่ 2.66 แสดงบรรยากาศภายนอกพักคอยของ ห้องไฮโดรเธอราพีบาท

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.40 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SPA ส่วน ห้องไฮโดรเธอร่าฟิบาท โรงแรม เจงรีเจนท์ บีช รีสอร์ท (CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

ส่วนศึกษา	ห้องไฮโดรเธอร่าฟิบาท
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นอาคารแบบปิดจะใช้แสงภายนอกจากธรรมชาติ
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	ภายในห้องได้แบ่งเป็น 2 ส่วน คือ ส่วนนวดและอ่าง JACUZY ส่วนนวดจะอยู่ภายนอกอาคาร
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	ลักษณะการตกแต่งจะใช้วัสดุจากธรรมชาติเป็นส่วนใหญ่
3.1 การใช้สี	สีเขียวนวลและครีมเพื่อให้เข้ากับการตกแต่งและธรรมชาติของวัสดุ
3.2 แสงสว่าง	แสงจากธรรมชาติและ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	- ส่วน JACUZY จะเป็นพื้นไม้ ส่วนนวดจะเป็นพื้นกระเบื้อง - ผนังปูนและไม้ - เพดานไม้ และปูน
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เป็นไม้ส่วนใหญ่

ตารางที่ 2.41 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> - มีการตกแต่งที่ให้บริการแบบเป็นธรรมชาติ - เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม - สามารถเดินได้โดยรอบ 	<ul style="list-style-type: none"> - แสงสว่างไม่เพียงพอ

4. ห้องพักแบบ (DELUXE BANGALOW)

ห้องพักแบบ DELUXE BANGALOW มีการตกแต่งแบบไทยประยุกต์ โดยใช้โทนสีของไม้เป็นหลัก ให้ความรู้สึกที่อบอุ่น เหมาะสำหรับการพักผ่อน วัสดุที่ใช้ส่วนใหญ่เป็นวัสดุจากธรรมชาติ เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการรื้อถอนเท่านั้น เมื่อผู้ดูแลเห็นจำเป็นต้องแก้ไขขึ้นด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

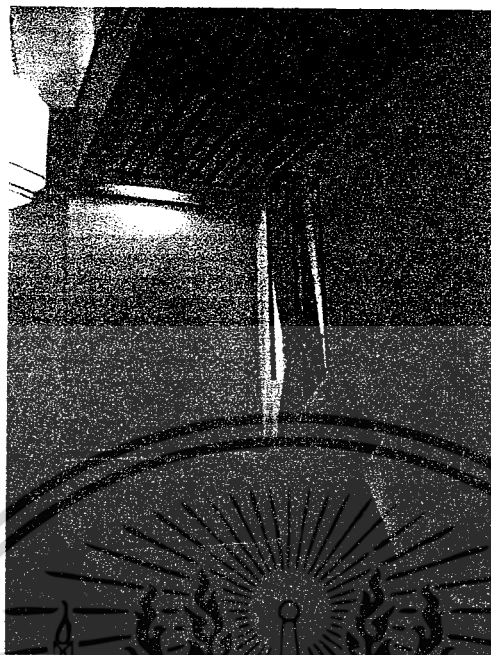


ภาพที่ 2.67 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ DELUXE BANGALOW



ภาพที่ 2.68 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ DELUXE BANGALOW

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.69 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ DELUXE BANGALOW

ตารางที่ 2.42 แสดงศึกษาโครงการเทียบ DELUXE BANGALOW โรงแรม เฉวง รีเจนท์ บีช รีสอร์ท (CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

ส่วนศึกษา	DELUXE BANGALOW
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นลักษณะทรงไทยประยุกต์
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	เข้าไปจะเป็นสวนวางสัปดาห์จะคิดไปจะเป็นเตียงนอนและส่วนพักผ่อน
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งอาคารเป็นลักษณะแบบไทยประยุกต์
3.1 การใช้สี	โดยส่วนใหญ่ใช้สีน้ำตาล และสีครีม
3.2 แสงสว่าง	<ul style="list-style-type: none"> - แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	เลือกใช้วัสดุที่กลมกลืนกับธรรมชาติไม่เป็นสนิม <ul style="list-style-type: none"> - พื้นไม้ - ผนังปูนสลับไม้ - เพดาน DROP เป็นช่องสี่เหลี่ยมซ่อนไฟ
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้

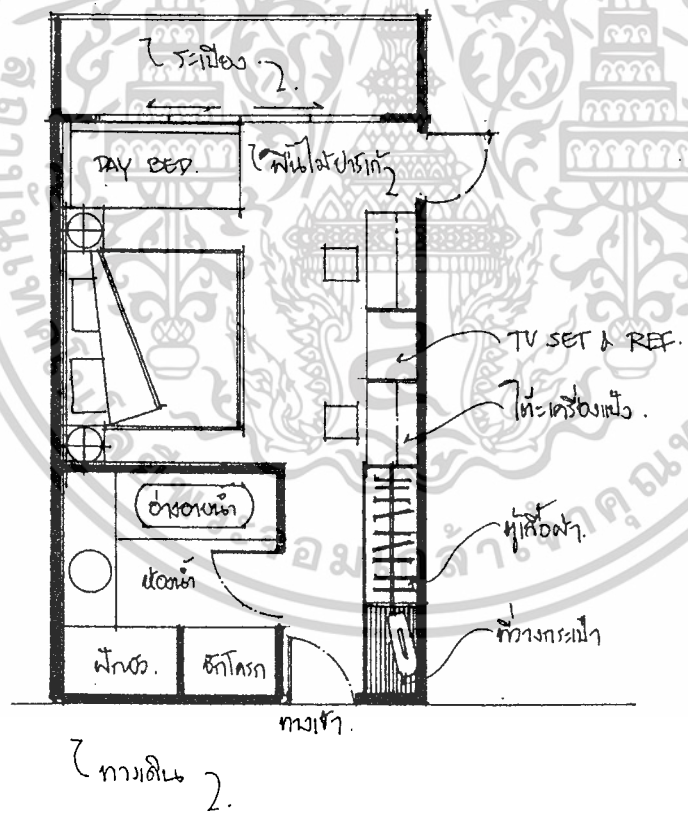
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.43 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> - มีการตกแต่งที่ให้บริการอากาศความเป็นไทย - เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม - วัสดุที่ใช้เป็นไม้สร้างความรู้สึกใกล้ชิดธรรมชาติ - จัดวางเฟอร์นิเจอร์ได้เหมาะสม 	<ul style="list-style-type: none"> - การออกแบบในส่วนผนังด้านหัวเตียงยังไม่เกิดความสมดุลกัน

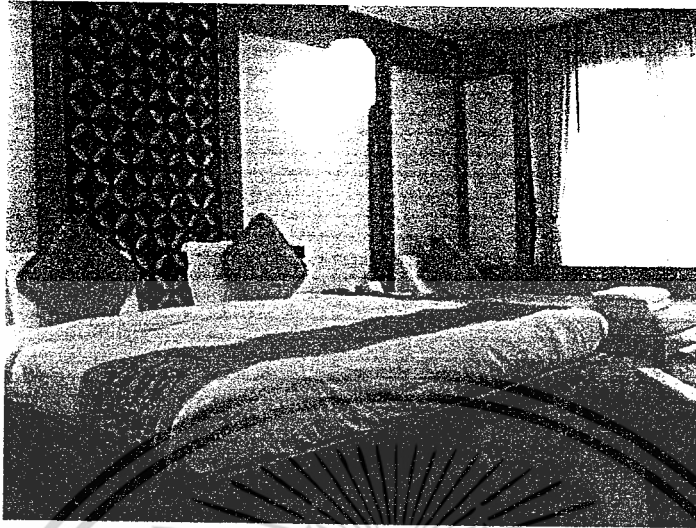
5. ห้องพักแบบ DELUXE GARDEN

ห้องพักแบบ DELUXE GARDEN มีลักษณะการตกแต่งแบบไทยประยุกต์โดยใช้ศิลปะของไทยมาตัดทอนในการออกแบบ การใช้วัสดุส่วนใหญ่เป็นไม้ ให้ความรู้สึกที่ใกล้ชิดธรรมชาติ และเน้นประโยชน์ใช้สอยที่ครบถ้วน

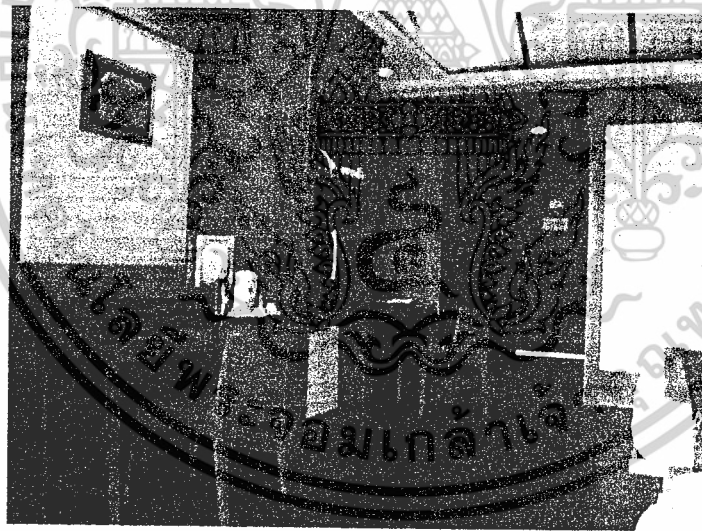


ภาพที่ 2.70 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน DELUXE GARDEN

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

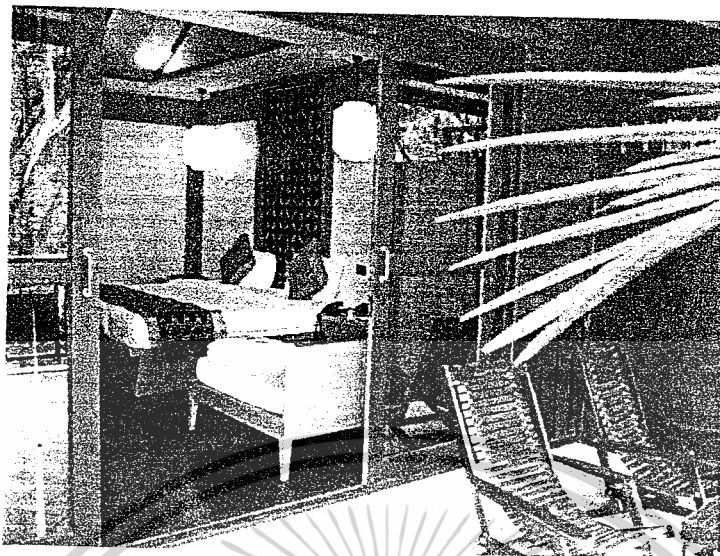


ภาพที่ 2.71 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ DELUXE GARDEN



ภาพที่ 2.72 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ DELUXE GARDEN

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.73 แสดงบรรยากาศภายนอกส่วนของ DELUXE GARDEN

ตารางที่ 2.44 แสดงศึกษาโครงการเทียบ DELUXE GARDEN โรงแรม เฉวง รีเจนท์ บีช รีสอร์ท (CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

ส่วนศึกษา	DELUXE GARDEN
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นลักษณะทรงไทยประยุกต์
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	เข้าไปจะเป็นส่วนวางผังการกัดไปจะเป็นตู้เสื้อผ้า เตียงนอน สามารถเชื่อมต่อไปยังห้องด้านข้างได้ และมีระเบียงในตัว
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งอาคารเป็นลักษณะแบบไทยประยุกต์
3.1 การใช้สี	โดยส่วนใหญ่ใช้สีน้ำตาล
3.2 แสงสว่าง	<ul style="list-style-type: none"> - แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	เลือกใช้วัสดุที่กลมกลืนกับธรรมชาติไม่เป็นสนิม <ul style="list-style-type: none"> - พื้นไม้สลักระเบื้องดินเผา - ฉนวนปูน - เพดาน DROP เป็นรูปจั่วและชอนไฟ
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้

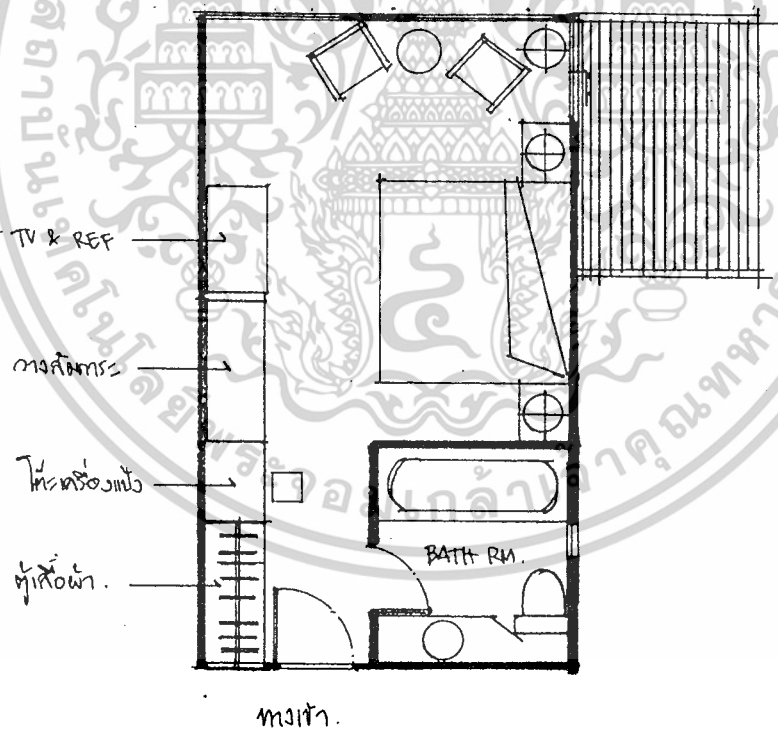
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.45 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> - มีการตกแต่งที่ให้บริการบรรยากาศความเป็นไทย - เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม - วัสดุที่ใช้เป็นไม้สร้างความรู้สึกใกล้ชิดธรรมชาติ - จัดวางเฟอร์นิเจอร์ได้เหมาะสม 	

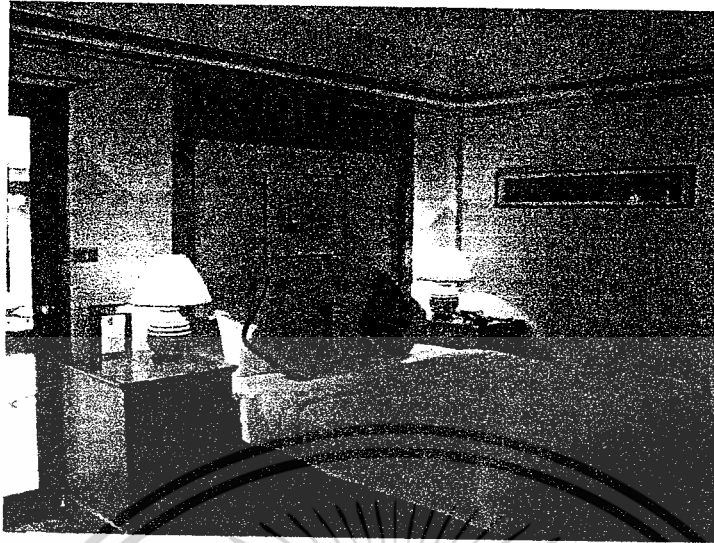
6. ห้องพักแบบ SUPERIOR VILLA

ห้องพักแบบ SUPERIOR VILLA มีลักษณะการตกแต่งแบบไทยประยุกต์ โดยใช้วัสดุที่เป็นไม้เป็นส่วนใหญ่ในการออกแบบ ให้ความรู้สึกอบอุ่นและใกล้ชิดธรรมชาติ มีประโยชน์ใช้สอยที่ครบถ้วน

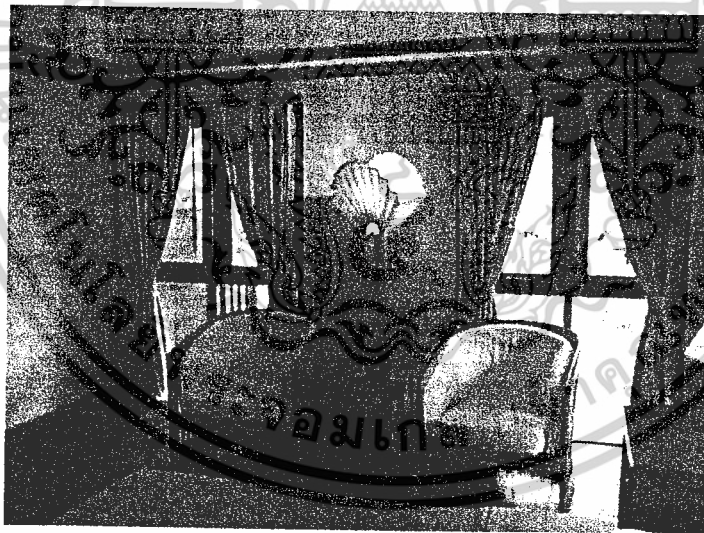


ภาพที่ 2.74 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน SUPERIOR VILLA

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.75 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SUPERIOR VILLA

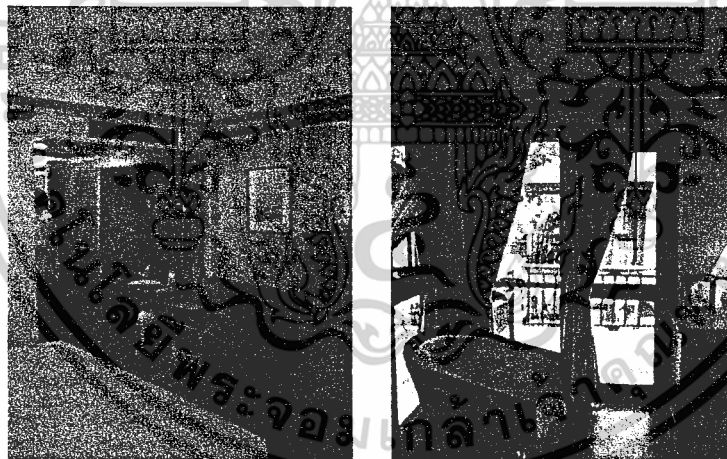


ภาพที่ 2.76 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SUPERIOR VILLA

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

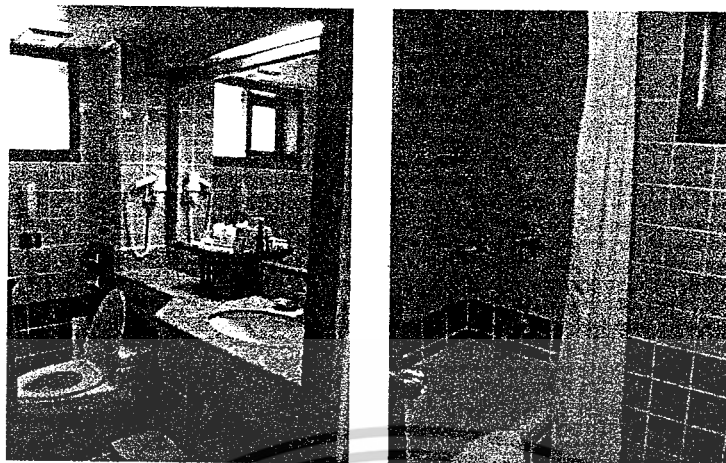


ภาพที่ 2.77 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SUPERIOR VILLA



ภาพที่ 2.78 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SUPERIOR VILLA

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.79 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ ห้องน้ำ SUPERIOR VILLA

ตารางที่ 2.46 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SUPERIOR VILLA โรงแรม เจวง รีเจนท์ บีช รีสอร์ท (CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

ส่วนศึกษา	SUPERIOR VILLA
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นลักษณะทรงไทยประยุกต์
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	เข้าไปจะเป็นสวนวางสัมภาระถัดไปจะเป็นตู้เสื้อผ้า ภายในจะเป็นเตียงนอน และมีระเบียงยื่นออกไปด้านข้าง
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งอาคารเป็นลักษณะแบบไทยประยุกต์
3.1 การใช้สี	โดยส่วนใหญ่ใช้สีน้ำตาล
3.2 แสงสว่าง	<ul style="list-style-type: none"> - แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	เลือกใช้วัสดุที่กลมกลืนกับธรรมชาติไม่เป็นสนิม <ul style="list-style-type: none"> - พื้นไม้และกระเบื้องดินเผา - ผนังปูนสลับไม้ภายในห้องน้ำเป็นกระเบื้องดินเผา - เพดานยิปซัม
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้

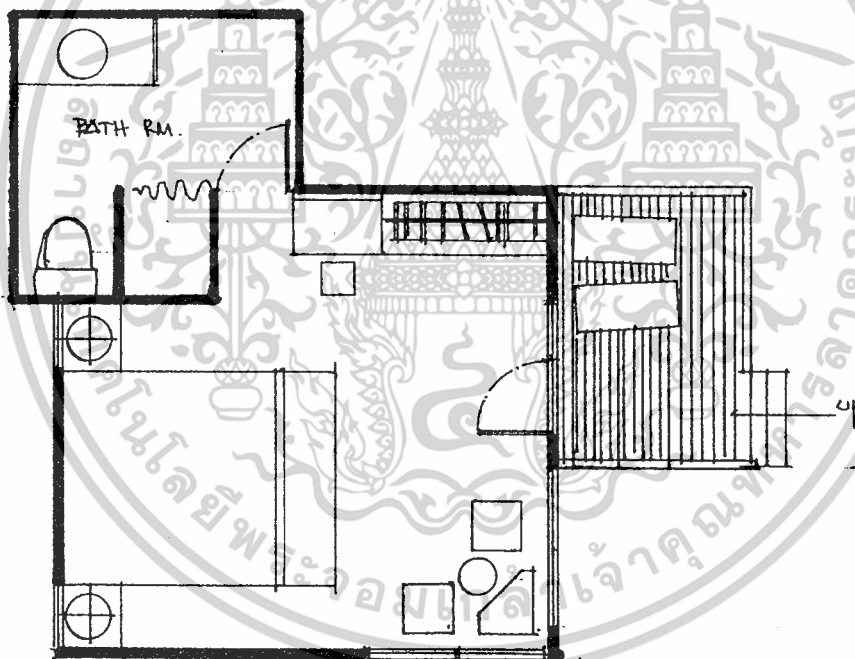
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.47 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> - มีการตกแต่งที่ให้อรรถกาศความเป็นไทย - เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม - วัสดุที่ใช้เป็นไม้สร้างความรู้สึกใกล้ชิดธรรมชาติ - จัดวางเฟอร์นิเจอร์ได้เหมาะสม 	

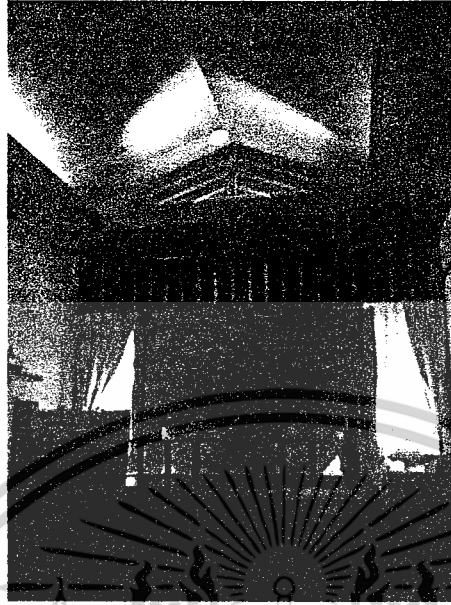
7. ห้องพักแบบ SUPERIOR BANGALOW

ห้องพักแบบ SUPERIOR BANGALOW มีลักษณะอาคารเป็นบ้านแบบบังกาโล เน้นการออกแบบที่ให้ความรู้สึกผ่อนคลาย ใกล้ชิดธรรมชาติ



ภาพที่ 2.80 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วน SUPERIOR BANGALOW

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.81 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SUPERIOR BANGALOW



ภาพที่ 2.82 แสดงบรรยากาศภายในส่วนของ SUPERIOR BANGALOW

ตารางที่ 2.48 แสดงศึกษาโครงการเทียบ SUPERIOR BANGALOW โรงแรม เฉวง รีเจนท์ บีช รีสอร์ท (CHAWENG REGENT BEACH RESORT)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนศึกษา	SUPERIOR BANGALOW
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นลักษณะทรงไทยประยุกต์
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	ระเบียบจะอยู่ด้านหน้าทางเข้า เข้าไปจะเป็นส่วนวางสัมภาระ ถัดไปจะเป็นตู้เสื้อผ้าและพักผ่อน ภายในจะเป็นเตียงนอน
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งอาคารเป็นลักษณะแบบไทยประยุกต์
3.1 การใช้สี	โดยส่วนใหญ่ใช้สีน้ำตาล
3.2 แสงสว่าง	- แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	เลือกใช้วัสดุที่กลมกลืนกับธรรมชาติไม่เป็นสนิม - พื้นไม้ - ผนังปูนสลับไม้ในส่วนหัวเตียง - เพดาน DROP เป็นรูปจั่วซ่อนไฟ
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้

ตารางที่ 2.49 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> - มีการตกแต่งที่ให้อารมณ์ความเป็นไทย - เลือกใช้วัสดุที่คงทนต่อสภาพแวดล้อม - วัสดุที่ใช้เป็นไม้สร้างความรู้สึกใกล้ชิดธรรมชาติ - จัดวางเฟอร์นิเจอร์ได้เหมาะสม 	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.11.2 โรงแรมมารีไทม์ปาร์ครีสอร์ท แอนด์สปา จ.กระบี่

ที่ตั้ง

เขาขนานตัวเมืองกระบี่ ตั้งอยู่บน
ด้านล่างของภูเขา มีห้องพักจำนวน 221 ห้อง

ลักษณะอาคาร

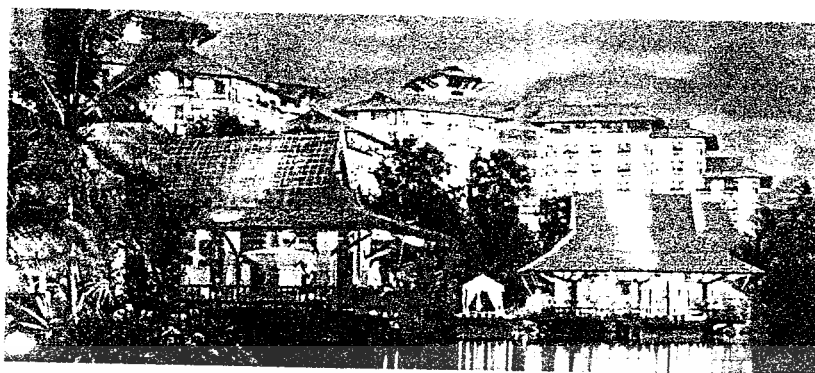
ลักษณะเป็นแบบโคโรเนียลสไตล์ มีการ
วางผังอาคารเป็นส่วนๆ ได้แก่ LOBBYHALL,
COFFEESHOP, RESTAURANT, ห้องพัก, สปา
 ฯลฯ เชื่อมต่อกันด้วยทางเดิน สามารถชมทิวทัศน์
ของเขานานน้ำได้เด่นชัดและมีทะเลสาบส่วนตัว
เสริมความงามแก่ทัศนียภาพอีกด้วย

- LOBBYHALL
- LOBBYLOUNGE
- FRONT DESK
- COFFEESHOP

ขอบเขตในการศึกษาข้อมูล



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.36 แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมภายนอกอาคาร โรงแรม มารีย์ไทม์ปาร์ค รีสอร์ท และ สปา กระบี่

ตารางที่ 2.37 แสดงศึกษาโครงการเทียบ LOBBYHALL โรงแรม มารีย์ไทม์ปาร์ค รีสอร์ท แอนด์ สปา จ.กระบี่

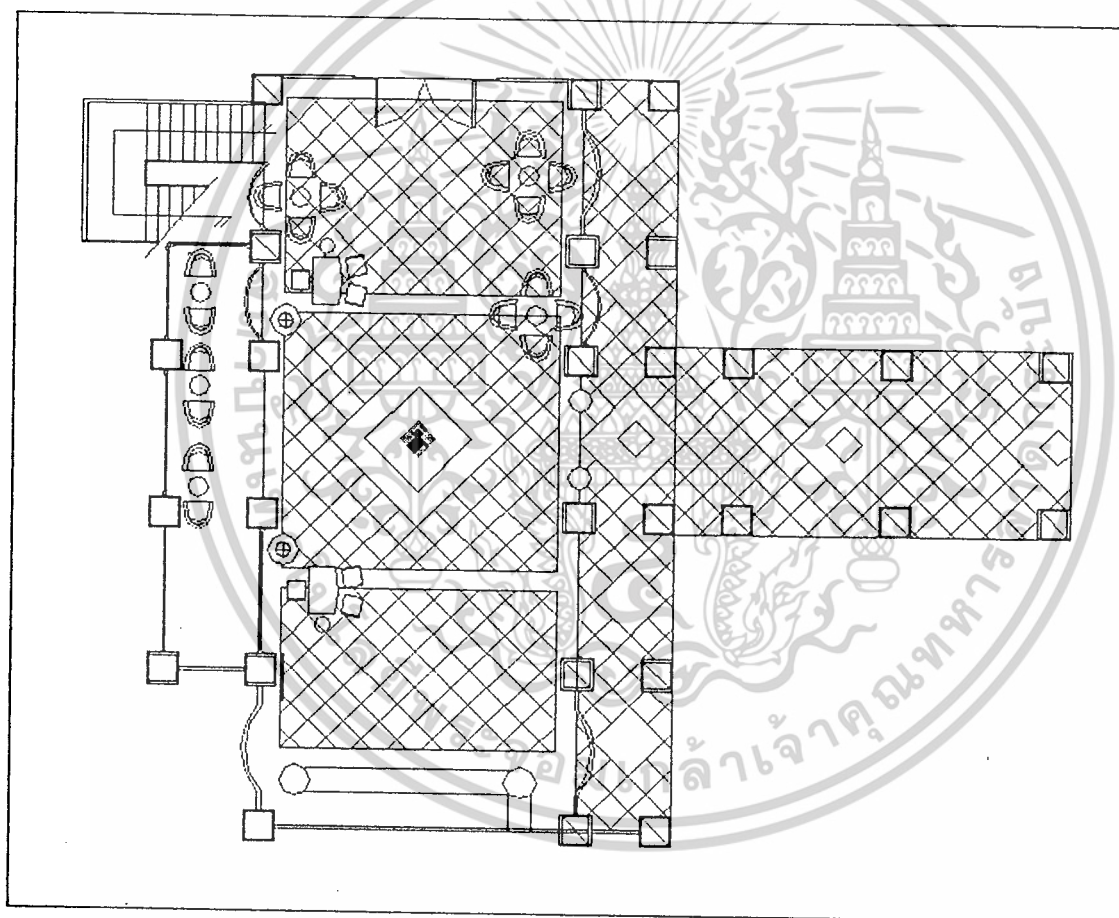
ส่วนศึกษา	LOBBYHALL
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	อาคารเป็นสถาปัตยกรรมไทยมีจุดเด่นตรงหลังคาทรงจั่วที่สูงโปร่งมีช่วงเสาที่ยาวเป็นระยะภายในเป็นอาคารเปิดโล่งไม่ติดเครื่องปรับอากาศ
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	การจัดวางผัง LOBBYHALL แบ่งได้เป็น 2 ส่วน 1. ส่วนผู้ให้บริการ 2. ส่วนผู้รับบริการ 1. ส่วนสำนักงานส่วนหน้ามีการจัดวางเฟอร์นิเจอร์เป็น 2 ชั้น ด้านขวาเป็น GROUP TOUR ด้านซ้ายเป็น FRONT DESK 2. ส่วนพักคอยมีการจัดวางเฟอร์นิเจอร์โดยรอบด้านเพื่อเน้นพื้นที่ตรงกลางเป็นทางเดินสู่ส่วนต่างๆ โดยมีการจัดที่นั่งเป็นกลุ่มๆ กลุ่มละ 4 ที่นั่ง รวมทั้งหมด 12 ที่นั่ง
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง 3.1 การใช้สี 3.2 แสงสว่าง 3.3 วัสดุ	การตกแต่งแบบไทยโคโรเนียลให้กลมกลืนกับธรรมชาติ ใช้สีน้ำตาลเข้ม, ขาว ซึ่งทำให้เกิดความรู้สึกและอบอุ่น - แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT - พื้นกระเบื้องเคลือบมัน - ฉาบปูนทาสีกรุด้วยไม้ - เพดานผ้าเพดานตีไม้โชว์แนวทางสีธรรมชาติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.4 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้และหวายเพื่อความคงทนและกลมกลืนกับสภาพแวดล้อม
------------------	---

ตารางที่ 2.38 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> - การจัดวางและเลือกใช้เฟอร์นิเจอร์ได้อย่างเหมาะสม - โทนสีสะอาดสบายตา 	<ul style="list-style-type: none"> - ชุดพักคอยไม่เพียงพอต่อความต้องการของผู้ใช้บริการ - พื้นกระเบื้องอาจลื่นได้ขณะเปียก



ภาพที่ 2.37 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนโถงต้อนรับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.38 แสดงบรรยากาศภายในส่วน โถงต้อนรับ



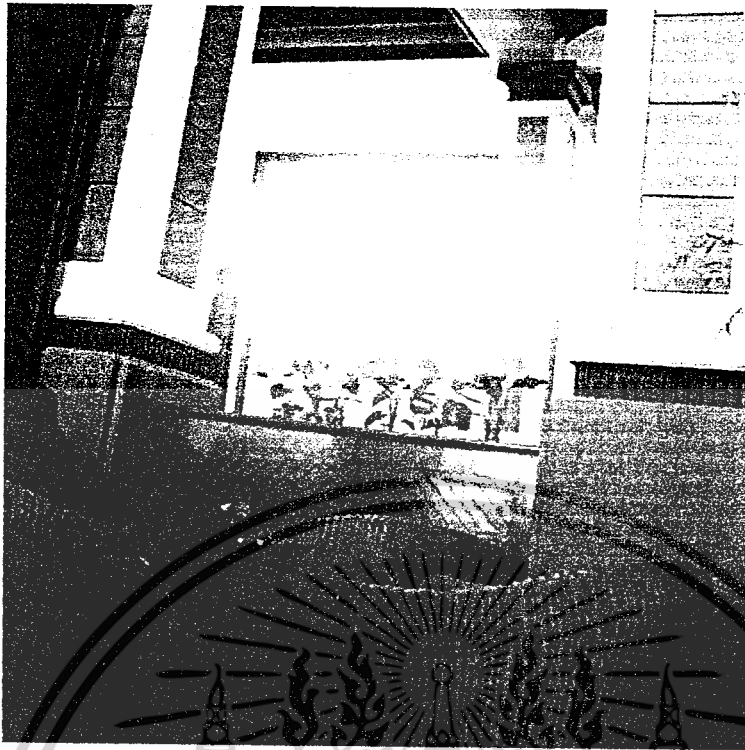
ภาพที่ 2.39 แสดงบรรยากาศภายในส่วนโถงต้อนรับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

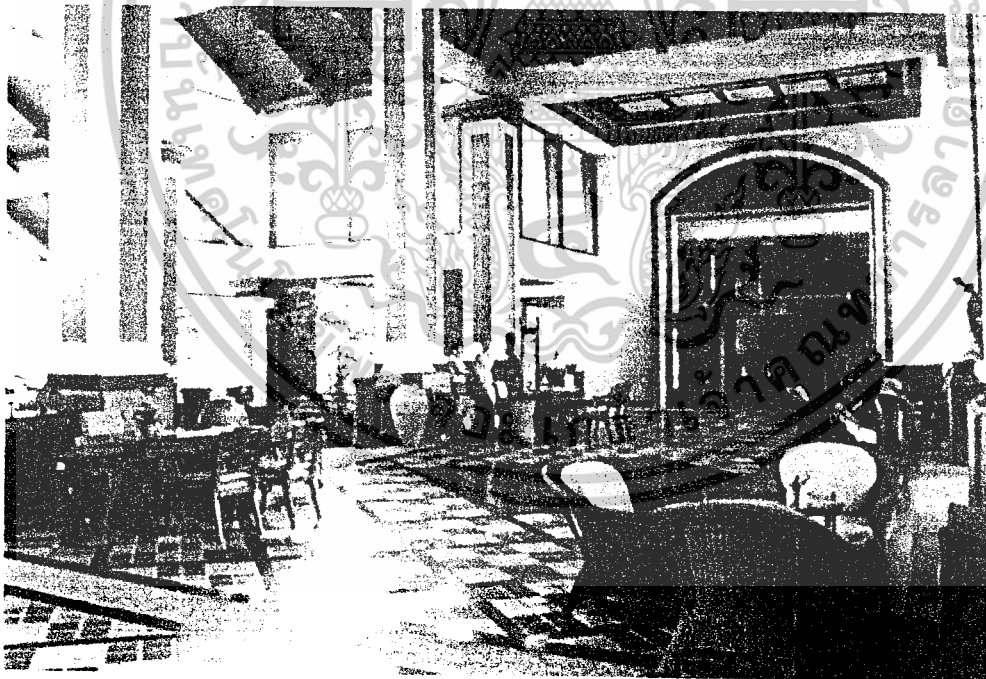
ตารางที่ 2.39 แสดงศึกษาโครงการเทียบ LOBBYLounge โรงแรม มาร์ทีไทม์ปาร์ครีซอร์ท แอนด์สปา จ.กระบี่

ส่วนศึกษา	LOBBYLounge
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	เชื่อมต่อกจากส่วน LOBBYHALL อาคารเป็นแบบเปิดไม่ติด เครื่องปรับอากาศรับลมและแสงจากธรรมชาติ
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	การจัดวางเฟอร์นิเจอร์เน้นจุดบริการเคาน์เตอร์ที่เป็นตัวกระจาย บริการโดยรอบมีชุดเก้าอี้จัดเป็นกลุ่มๆ กลุ่มละ 2 ที่นั่งและ 4 ที่นั่ง สามารถมองเห็นบรรยากาศของทะเลสาบได้ทุกมุมมอง
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งแบบโคโรเนียลเพื่อให้สอดคล้องต่อเนื่องจาก LOBBYHALL หลังคาจั่วทรงสูง สร้างความรู้สึกโปร่งสบายตา
3.1 การใช้สี	ใช้น้ำตาลเพื่อให้เกิดความรู้สึกและอบอุ่น
3.2 แสงสว่าง	<ul style="list-style-type: none"> - แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นกระเบื้องเคลือบมัน - ผ้าม่านบุหน้าต่างสีขาวกรุด้วยไม้บางจุด - เพดานฝ้าเพดานตีไม้โชว์แนวทางสีธรรมชาติ
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้และหวายบรรยากาศที่กลมกลืนกับธรรมชาติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.40 แสดงบรรยากาศภายในส่วนล็อบบี้เลาจน์



ภาพที่ 2.41 แสดงบรรยากาศภายในส่วนล็อบบี้เลาจน์

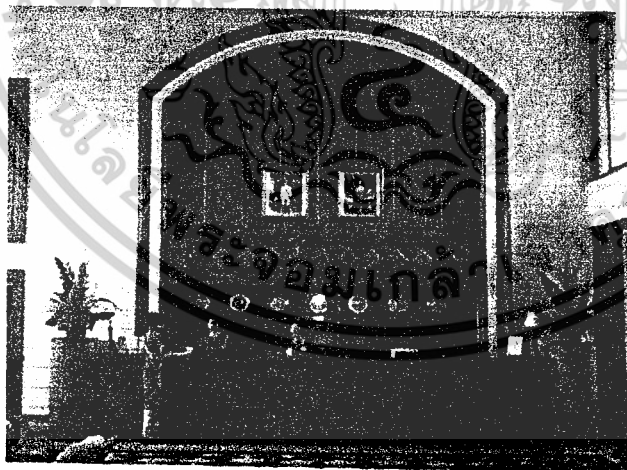
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.40 แสดงศึกษาโครงการเทียบ FRONT DESK โรงแรม มารีย์ทอมป์สันคริสตอรัลแอนด์
สปก จ.กระบี่

ส่วนศึกษา	FRONT DESK
1. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การออกแบบให้ส่วน FRONT DESK มีความภูมิฐาน แข็งแรง ลักษณะของ FRONT DESK สูงโปร่งโล่ง
1.1 การใช้สี	ใช้สีขาวและน้ำตาลเข้มเพื่อความภูมิฐาน
1.2 แสงสว่าง	- แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
1.3 วัสดุ	- พื้นหินขัด - ผนังฉาบปูนทาสีกฤษไม้ - เพดานฝ้าตีไม้โชว์เป็นแนวสีธรรมชาติ
1.4 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ทั้งหมด

ตารางที่ 2.41 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
- COUNTER อยู่ด้านหน้าสามารถเห็นได้เด่นชัด	- แสงไฟไม่เพียงพอ

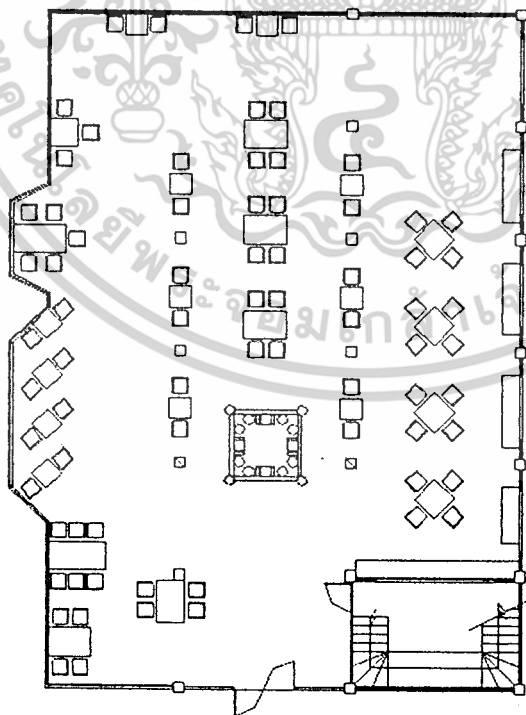


ภาพที่ 2.42 แสดงบรรยากาศภายในสำนักงานส่วนหน้า

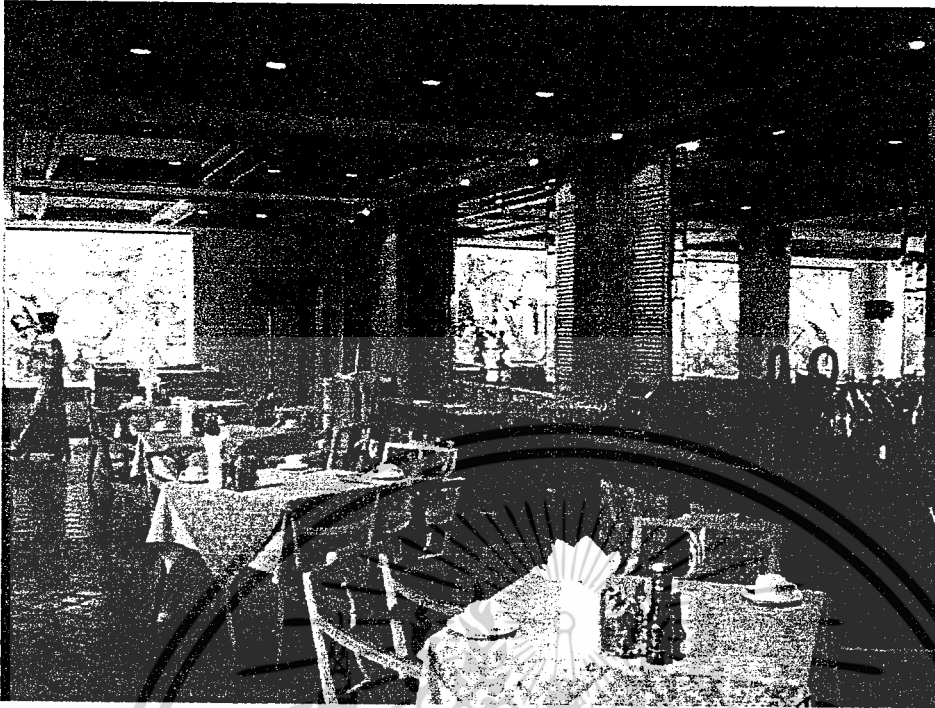
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.42 แสดงศึกษาโครงการเทียบ COFFEESHOP โรงแรม มารีไทม์ปาร์ครีซอร์ทแอนด์
สไปา จ.กระบี่

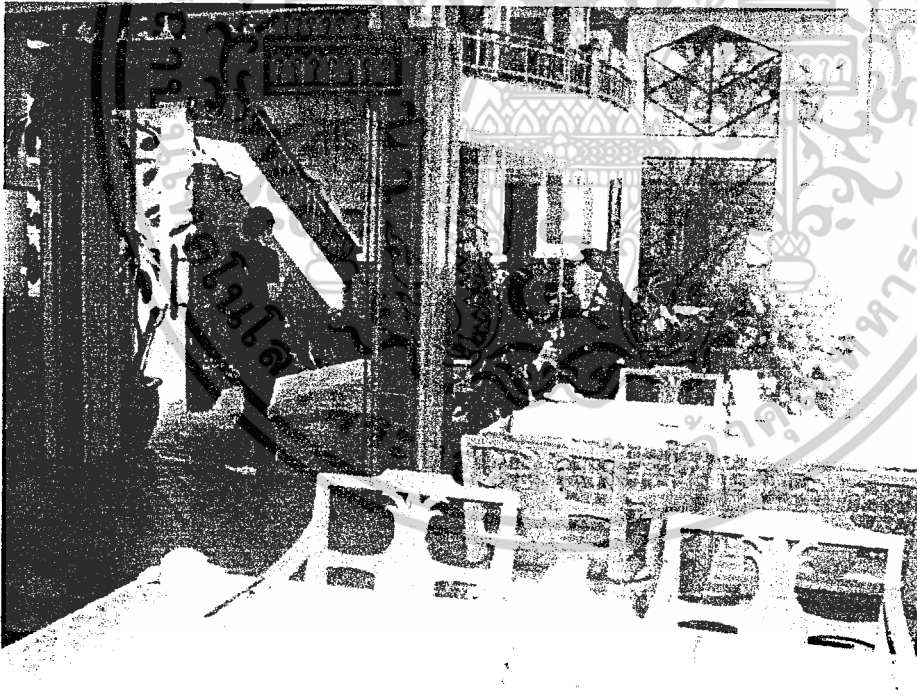
ส่วนศึกษา	COFFEESHOP
1. ศึกษาลักษณะอาคาร	อาคารเป็นแบบเปิดติดเครื่องปรับอากาศแบบ Central Air
2. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	การจัดวางชุดเก้าอี้แบบ BALANCE กันทั้ง 2 ซ้าง เป็นจุดศูนย์กลางที่เคาน์เตอร์รูปเฟด มีการจัดที่นั่งแบบ 2 และ 4 ที่นั่ง
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งแบบบ้านพักชายทะเลวัสดุที่ใช้ในการตกแต่งเป็นธรรมชาติผนังทั้ง 4 ด้าน ติดกระจกทั้งหมดเพื่อเพิ่ม SPACE ให้กว้างขึ้นและบรรยากาศเชื่อมต่อกับภายนอก
3.1 การใช้สี	ใช้สีขาวและสีน้ำตาลเพื่อความสะอาดและสบายตา
3.2 แสงสว่าง	<ul style="list-style-type: none"> - แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
3.3 วัสดุ	<ul style="list-style-type: none"> - ผนังกระเบื้องดินเผา - ผนังฉาบปูนทาสีกระจกไม้ - เพดาน DROP ฝ้าตีไม้เป็นแนว
3.4 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้และหวายบรรยากาศที่กลมกลืนกับธรรมชาติ



ภาพที่ 2.43 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนคอฟฟี่ช็อป
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

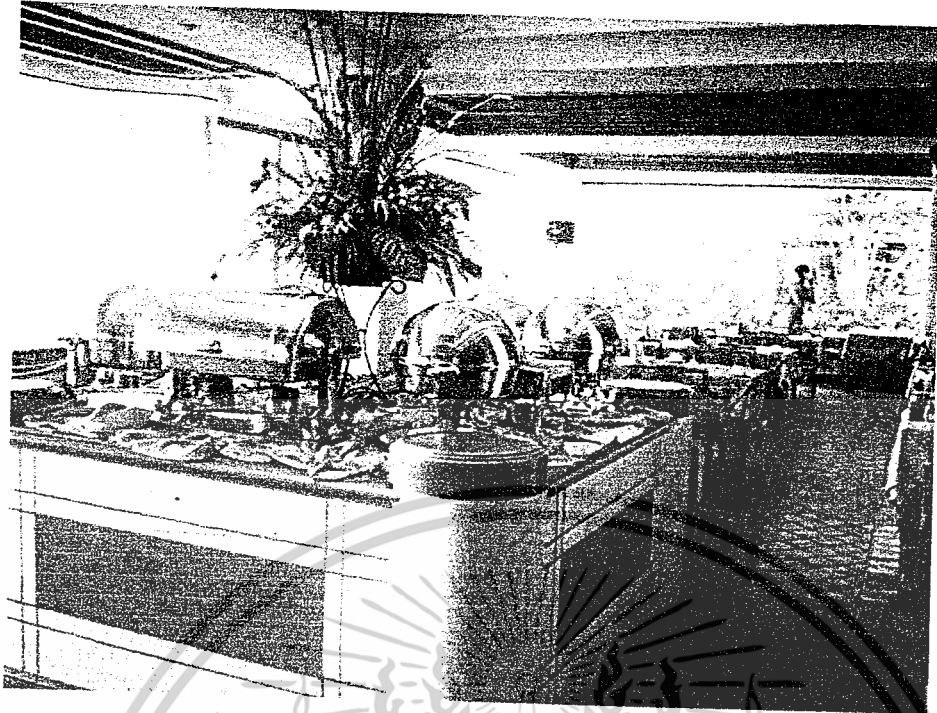


ภาพที่ 2.44 แสดงบรรยากาศภายในส่วนค็อฟฟี่ช็อฟ



ภาพที่ 2.45 แสดงบรรยากาศภายในส่วนค็อฟฟี่ช็อฟ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.46 แสดงบรรยากาศภายในส่วนbuffet

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.11.2 บ้านหาดงามบุตติก รีสอร์ท เกาะสมุย

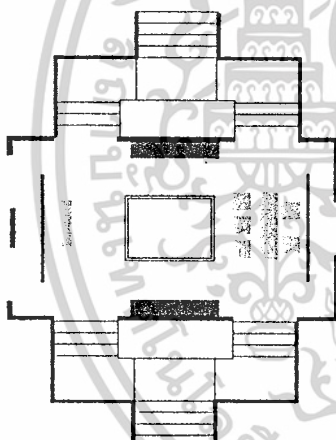


ที่ตั้ง

154 หมู่2 หาดเฉวง บ่อผุด เกาะสมุย จ.สุราษฎร์ธานี

ลักษณะอาคาร

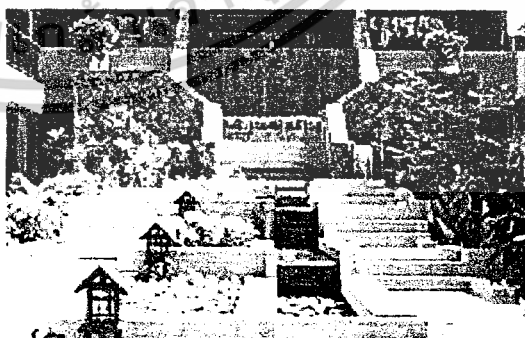
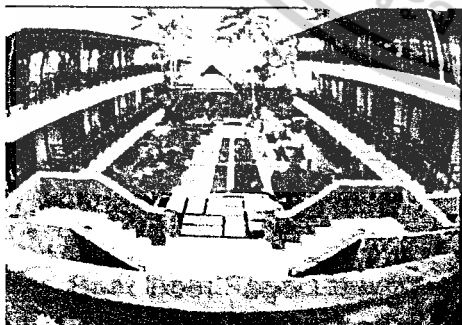
ลักษณะเป็นแบบโคโรเนียลสไตล์ มีการวางผังอาคารเป็นส่วนๆ ได้แก่ LOBBYHALL, COFFEESHOP, RESTAURANT, ห้องพัก, สปา ฯลฯ เชื่อมต่อกันด้วยทางเดิน สามารถชมทิวทัศน์ของเขาขนานน้ำได้เด่นชัดและมีทะเลสาบส่วนตัวเสริมความงามแก่ทัศนียภาพอีกด้วย



แปลน LOBBY



ส่วนของทางเข้า



ส่วนของทางลง

ภาพที่ แสดงสถาปัตยกรรมภายนอก บ้านหาดงามบุตติก รีสอร์ท เกาะสมุย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

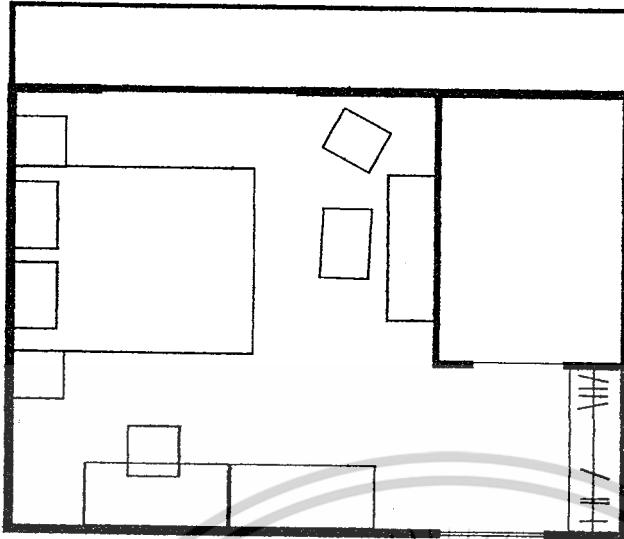
ตารางที่ แสดงศึกษาโครงการเทียบ Superior Bedroom บ้านหาดงามบุติก รีสอร์ท เกาะสมุย

ส่วนศึกษา	LOBBYHALL
4. ศึกษาลักษณะอาคาร	อาคารเป็นสถาปัตยกรรมไทยมีจุดเด่นตรงหลังคาทรงจั่วที่สูงโปร่งมีช่องเสาทียาวเป็นระยะภายในเป็นอาคารเปิดโล่งไม่ติดเครื่องปรับอากาศ
5. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	การจัดวางผัง LOBBYHALL แบ่งได้เป็น 2 ส่วน 3. ส่วนผู้ให้บริการ 4. ส่วนผู้รับบริการ 3. ส่วนสำนักงานส่วนหน้ามีการจัดวางเฟอร์นิเจอร์เป็น 2 ชั้นด้านขวาเป็น GROUP TOUR ด้านซ้ายเป็น FRONT DESK 4. ส่วนพักผ่อนมีการจัดวางเฟอร์นิเจอร์โดยรอบด้านเพื่อเน้นพื้นที่ตรงกลางเป็นทางเดินสู่ส่วนต่างๆ โดยมีการจัดที่นั่งเป็นกลุ่มๆ กลุ่มละ 4 ที่นั่ง รวมทั้งหมด 12 ที่นั่ง
6. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งแบบไทยโคโรเนียลให้กลมกลืนกับธรรมชาติ
6.1 การใช้สี	ใช้สีน้ำตาลเข้ม, ขาว ซึ่งทำให้เกิดความรู้สึกและอบอุ่น
6.2 แสงสว่าง	- แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
6.3 วัสดุ	- พื้นกระเบื้องเคลือบมัน - ฉาบปูนทาสีกรูดด้วยไม้ - เพดานฝ้าเพดานตีไม้โชว์แนวทางสีธรรมชาติ
6.4 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้และหวายเพื่อความคงทนและกลมกลืนกับสภาพแวดล้อม

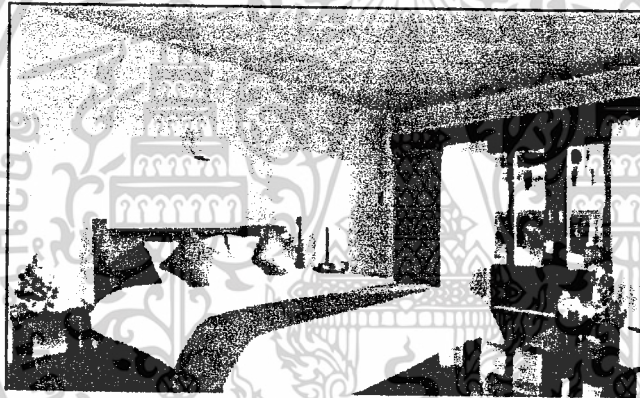
ตารางที่ 2.38 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
- การจัดวางและเลือกใช้เฟอร์นิเจอร์ได้อย่างเหมาะสม - โทนสีสะอาดสบายตา	- ชุดพักคอยไม่เพียงพอต่อความต้องการของผู้ใช้บริการ - พื้นกระเบื้องอาจลื่นได้ขณะเปียก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ แสดงบรรยากาศภายใน Superior Bedroom



ภาพที่ แสดงบรรยากาศภายใน Superior Bedroom



ภาพที่ แสดงบรรยากาศในห้อง Superior Bathroom & Jacuzzi

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

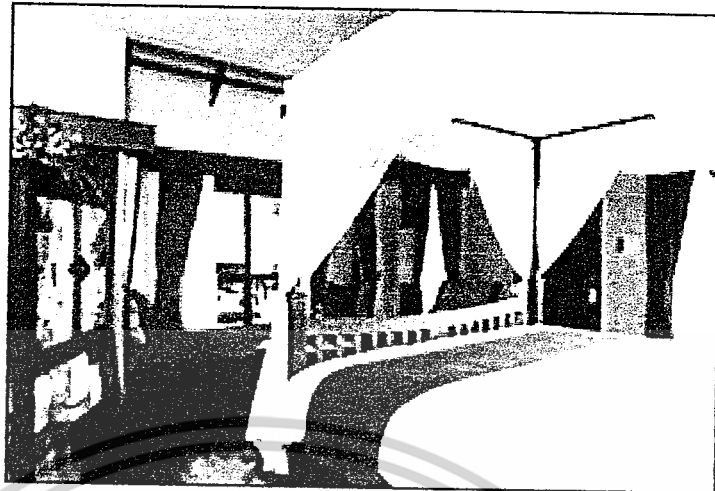
ตารางที่ แสดงศึกษาโครงการเทียบ Executive Suite บ้านหาดงามบูติก รีสอร์ท เกาะสมุย

ส่วนศึกษา	Executive Suite
4. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นตัวอาคารติดกันลักษณะงานในแบบปิดติดแอร์
5. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	การจัดวางชุดเก้าอี้แบบ BALANCE กันทั้ง 2 ข้าง เป็นจุดศูนย์กลางที่เคาน์เตอร์บุฟเฟต์ มีการจัดที่นั่งแบบ 2 และ 4 ที่นั่ง
6. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งแบบบ้านพักชายทะเลวัสดุที่ใช้ในการตกแต่งเป็นธรรมชาติผนังทั้ง 4 ด้าน ติดกระจกทั้งหมดเพื่อเพิ่ม SPACE ให้กว้างขึ้นและบรรยากาศเชื่อมต่อกับภายนอก
6.1 การใช้สี	ใช้สีขาวและสีน้ำตาลเพื่อความสะอาดและสบายตา
6.2 แสงสว่าง	- แสงธรรมชาติจากภายนอก
6.3 วัสดุ	- แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
	- ผนังกระเบื้องดินเผา
	- ผนังฉาบปูนทาสีกระจกไม้
	- เพดาน DROP ฝ้าตีไม้เป็นแนว
6.4 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้และหาบรรยากาศที่กลมกลืนกับธรรมชาติ

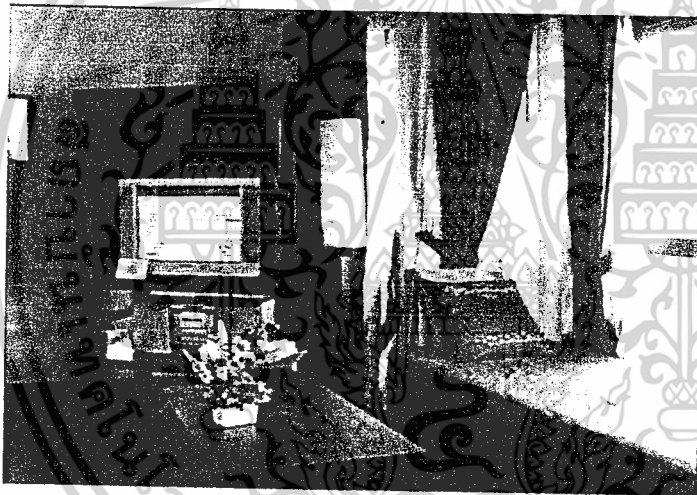
ตารางที่ แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
- การจัดวางและเลือกใช้เฟอร์นิเจอร์ได้อย่างเหมาะสม	- ชุดพักคอบไม่เพียงพอต่อความต้องการของผู้ใช้บริการ
- โทนสีสะอาดสบายตา	- ผนังกระเบื้องอาจลื่นได้ขณะเปียก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ แสดงบรรยากาศภายในห้องExecutive Suite



ภาพที่ แสดงบรรยากาศภายในห้องExecutive Suite



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ **แสดงบรรยากาศภายในห้องExecutive Suite** ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

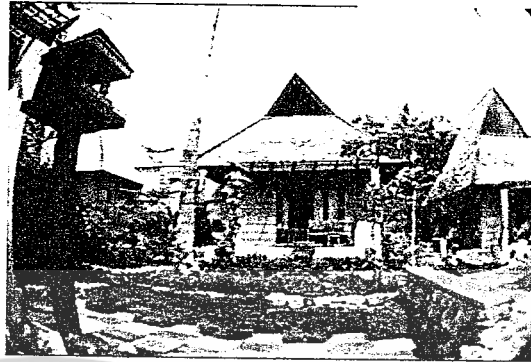
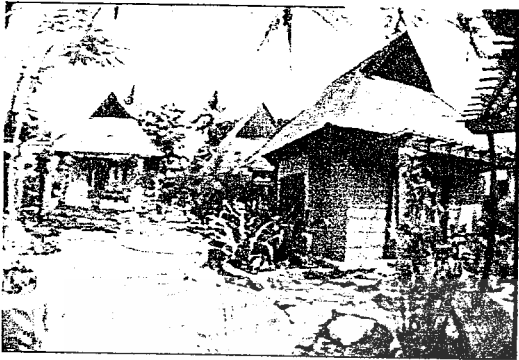
ตารางที่ แสดงศึกษาโครงการเทียบ Deluxe Villa Bedroom บ้านหาดงามบูติก รีสอร์ท เกาะสมุย

ส่วนศึกษา	Executive Suite
7. ศึกษาลักษณะอาคาร	อาคารเป็นแยกหลังลักษณะแบบ ปิดติด Air
8. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	การจัดวางชุดเฟอร์นิเจอร์แบบติดตาย
9. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งแบบบ้านพักชายทะเลวัสดุที่ใช้ในการตกแต่งเป็นธรรมชาติผนังทั้ง 4 ด้าน ติดกระจกทั้งหมดเพื่อเพิ่ม SPACE ให้กว้างขึ้นและบรรยากาศเชื่อมต่อกับภายนอก
9.1 การใช้สี	ใช้สีขาวและสีน้ำตาลเพื่อความสะอาดและสบายตา
9.2 แสงสว่าง	<ul style="list-style-type: none"> - แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
9.3 วัสดุ	<ul style="list-style-type: none"> - ผนังกระเบื้องดินเผา - ผนังฉาบปูนทาสีกระจกไม้ - เพดาน DROP ฝ้าตีไม้เป็นแนว
9.4 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้และหวายบรรยากาศที่กลมกลืนกับธรรมชาติ

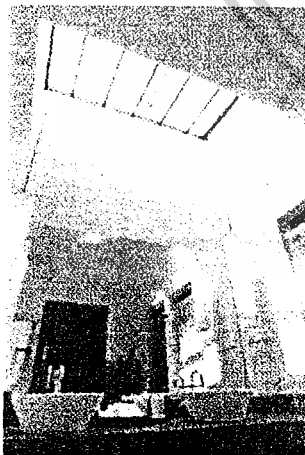
ตารางที่ แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> - การจัดวางและเลือกใช้เฟอร์นิเจอร์ได้อย่างเหมาะสม - โทนสีสะอาดสบายตา 	<ul style="list-style-type: none"> - ชุดพักคอบไม่เพียงพอต่อความต้องการของผู้ใช้บริการ - ผนังกระเบื้องอาจลื่นได้ขณะเปียก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ แสดงบรรยากาศภายนอกอาคาร Deluxe Villa



ภาพที่ แสดงบรรยากาศภายใน Deluxe Villa Bathroom & Jacuzzi

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

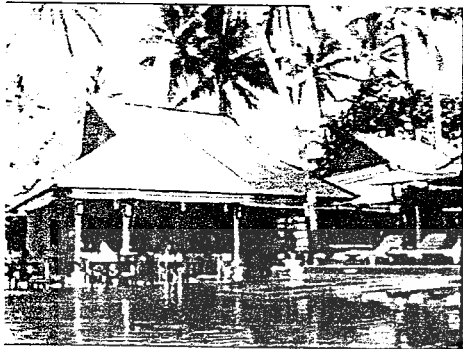
ตารางที่ แสดงศึกษาโครงการเทียบ Deluxe Villa Bedroom บ้านหาดงามบูติก รีสอร์ท เกาะสมุย

ส่วนศึกษา	Executive Suite
10. ศึกษาลักษณะอาคาร	อาคารเป็นแบบปิดติดเครื่องปรับอากาศแบบ Central Air
11. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	การจัดวางเป็นแบบติดตาย
12. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งแบบบ้านพักชายทะเลวัสดุที่ใช้ในการตกแต่งเป็นธรรมชาติผนังทั้ง 4 ด้าน ติดกระจกทั้งหมดเพื่อเพิ่ม SPACE ให้กว้างขึ้นและบรรยากาศเชื่อมต่อกับภายนอก
12.1 การใช้สี	ใช้สีขาวและสีน้ำตาลเพื่อความสะอาดและสบายตา
12.2 แสงสว่าง	<ul style="list-style-type: none"> - แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
12.3 วัสดุ	<ul style="list-style-type: none"> - ผนังกระเบื้องดินเผา - ผนังฉาบปูนทาสีกระจกไม้ - เพดาน DROP ฝ้าตีไม้เป็นแนว
12.4 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้และหวายบรรยากาศที่กลมกลืนกับธรรมชาติ

ตารางที่ แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> - การจัดวางและเลือกใช้เฟอร์นิเจอร์ได้อย่างเหมาะสม - โทนสีสะอาดสบายตา 	<ul style="list-style-type: none"> - ชุดพักคอบไม่เพียงพอต่อความต้องการของผู้ใช้บริการ - ผนังกระเบื้องอาจลื่นได้ขณะเปียก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับงานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ภาพที่ แสดงบรรยากาศภายในส่วนร้านอาหาร
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ แสดงศึกษาโครงการเทียบ Deluxe Villa Bedroom บ้านหาดงามบูติก รีสอร์ท เกาะสมุย

ส่วนศึกษา	Executive Suite
13. ศึกษาลักษณะอาคาร	อาคารเป็นแบบเป็นโล่งทั้ง 4 ด้าน
14. การศึกษาลักษณะการจัดวางผัง	การจัดวางชุดเก้าอี้แบบ BALANCE กันทั้ง 2 ข้าง เป็นจุดศูนย์กลางที่เคาน์เตอร์รูปเฟด มีการจัดที่นั่งแบบ 2 และ 4 ที่นั่ง
15. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งแบบบ้านพักชายทะเลวัสดุที่ใช้ในการตกแต่งเป็นธรรมชาติผนังทั้ง 4 ด้าน ติดกระจกทั้งหมดเพื่อเพิ่ม SPACE ให้กว้างขึ้นและบรรยากาศเชื่อมต่อกับภายนอก
15.1 การใช้สี	ใช้สีขาวและสีน้ำตาลเพื่อความสะอาดและสบายตา
15.2 แสงสว่าง	<ul style="list-style-type: none"> - แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
15.3 วัสดุ	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นกระเบื้องดินเผา - ผนังฉาบปูนทาสี - เพดาน DROP ฝ้าตีไม้เป็นแนว
15.4 เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้และหวายบรรยากาศที่กลมกลืนกับธรรมชาติ

ตารางที่ แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> - การจัดวางและเลือกใช้เฟอร์นิเจอร์ได้อย่างเหมาะสม - โทนสีสะอาดสบายตา 	<ul style="list-style-type: none"> - ชุดพักคอบไม่เพียงพอต่อความต้องการของผู้ใช้บริการ - พื้นกระเบื้องอาจลื่นได้ขณะเปียก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.113 โรงแรมพิมาลัยรีสอร์ทและสปา จ.กระบี่ (เฉพาะส่วนห้องพัก)



ที่ตั้ง

ชายหาดด้านทิศตะวันตกเฉียงใต้และเกาะลันตาใหญ่

ลักษณะอาคาร

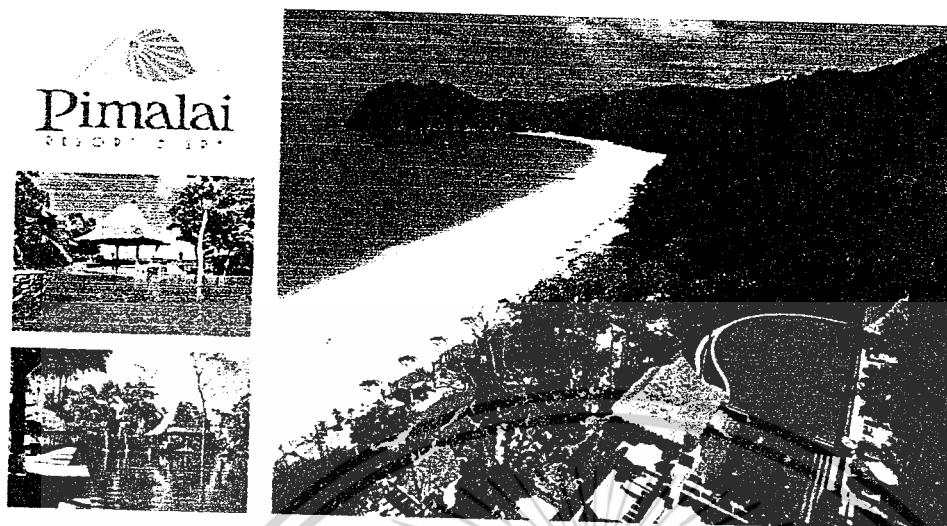
อาคารเป็นบ้านเรือนไทย ตัวอาคารสูง 1 ชั้น ลักษณะอาคารสร้างแบบเรือนยกสูงเป็นหลังๆ โครงสร้างเป็นแบบก่ออิฐฉาบปูน

ขอบเขตของโครงการ

- LOBBYHALL
- LOBBY LOUNGE
- COFFESHOP
- THAI RESTAURANT
- FUNCTION ROOM
- BANQUET
- AUDITHORIUM
- GALLERY
- LIBRARY
- SPA
- HEALTH CLUB
- SWIMMING POOL
- GARDENPOOL

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ขอบเขตในการศึกษาข้อมูล GUEST ROOM



ภาพที่ 2.62 แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมภายนอกอาคารโรงแรม พิมาลัย รีสอร์ท และ สปา กระบี่

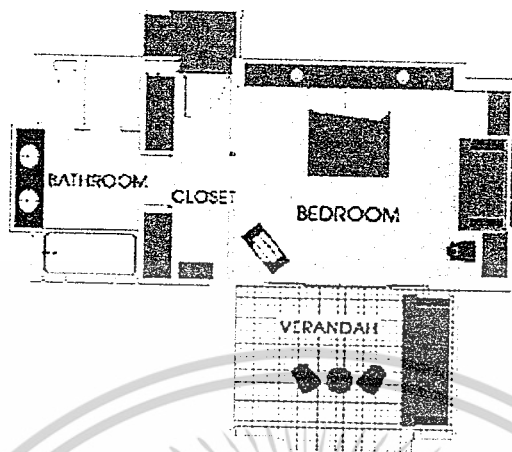
ตารางที่ 2.53 แสดงศึกษาโครงการเทียบ ส่วนห้องพักแบบ DELUXE โรงแรม พิมาลัย รีสอร์ท แอนด์สปา จ.กระบี่

ส่วนศึกษา	ส่วนห้องพักแบบ DELUXE
1. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งส่วนห้องพักใช้แบบฉาบปูนทาสี หน้าต่างติดกระจก สามารถมองเห็นทิวทัศน์ภายนอกอาคารได้ และใช้ไปเป็นตัวเสริมบรรยากาศให้ห้องพักมีความสวยงามยิ่งขึ้น
1.1 การใช้สี	สีขาวและสีน้ำตาล สร้างบรรยากาศให้รู้สึกอบอุ่นและปลอดภัย
1.2 แสงสว่าง	- แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
1.3 วัสดุ	- พื้นไม้ - ฉาบปูนทาสี - เพดานยิปซัม
1.4 เฟอร์นิเจอร์	ไม้และหวายเพื่อสร้างบรรยากาศให้กลมกลืนกับธรรมชาติ

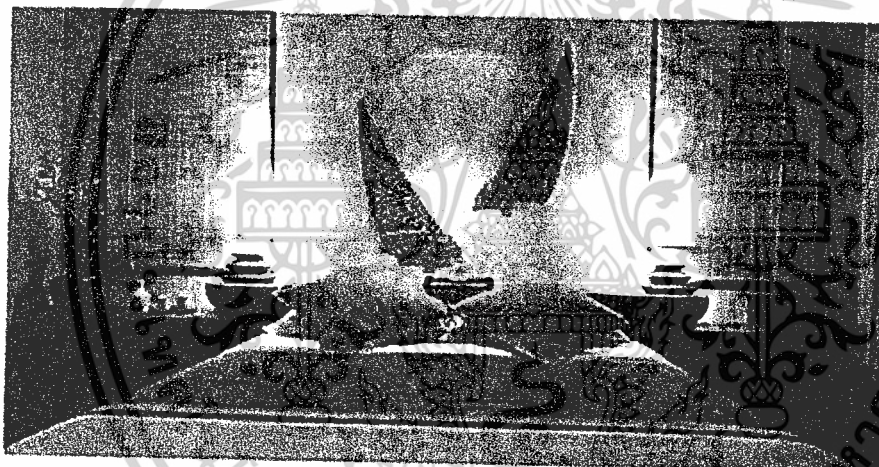
ตารางที่ 2.54 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> - วัสดุที่ใช้เป็นไม้สร้างความรู้สึกใกล้ชิดธรรมชาติ - สามารถมองเห็นทิวทัศน์ได้เป็นอย่างดี - จัดวางเฟอร์นิเจอร์ได้เหมาะสม 	

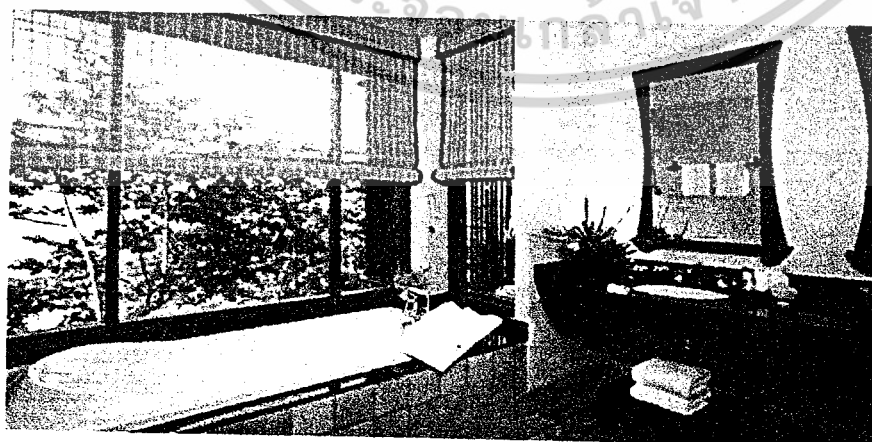
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.63 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนห้องพัก



ภาพที่ 2.64 แสดงบรรยากาศภายนอกภายนอกส่วนห้องพัก



ภาพที่ 2.65 แสดงบรรยากาศภายในส่วนห้องน้ำ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

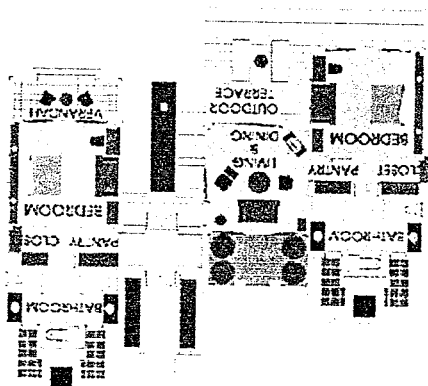
ตารางที่ 2.55 แสดงศึกษาโครงการเทียบ ส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM โรงแรม พิมาลัย
รีสอร์ทแอนด์สปา จ.กระบี่

ส่วนศึกษา	ส่วนห้องพักแบบ SUITE ROOM
1. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งเป็นแบบบาหลี่ ผนังก่ออิฐฉาบปูนผนังติดกระจก สามารถเห็นทิวทัศน์ได้โดยรอบมีจุดรับแขกภายในห้องนอนและ ส่วนโถงของบ้านอุปกรณ์ที่ตกแต่งหัวเตียงเป็นไม้แกะ ม่านปิด กระจกใช้เสื่อเพื่อเป็นวัสดุที่ใช้จากธรรมชาติ
1.1 การใช้สี	สีน้ำตาลและขาวเพื่อความสะอาดและอบอุ่น
1.2 แสงสว่าง	- แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์จากไฟ DOWN LIGHT
1.3 วัสดุ	- ผนังไม้ - ผนังฉาบปูนทาสีกระจก - เพดานยิปซัม
1.4 เฟอร์นิเจอร์	ไม้และวัสดุจากธรรมชาติ สีสรรวมชาติ

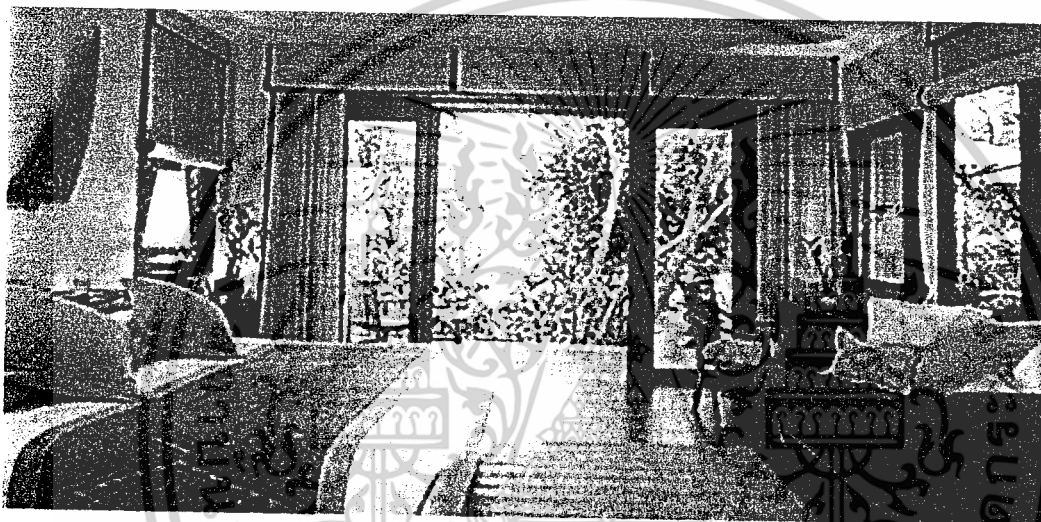
ตารางที่ 2.56 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
- แยกส่วนใช้งานแต่ละส่วนสร้างความเป็นส่วนตัว มากขึ้น - โทนสีที่อบอุ่นปลอดภัย	

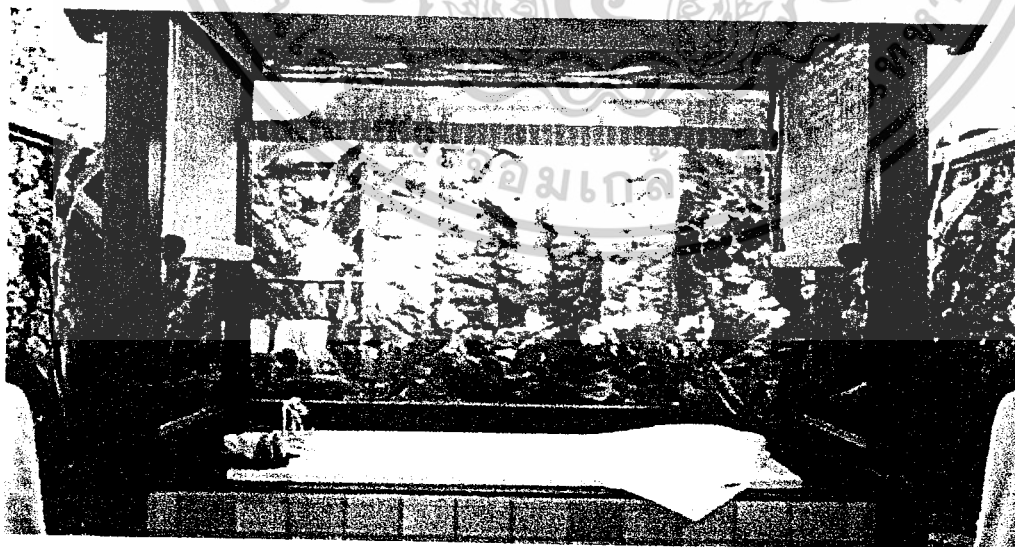
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.66 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนห้องพัก

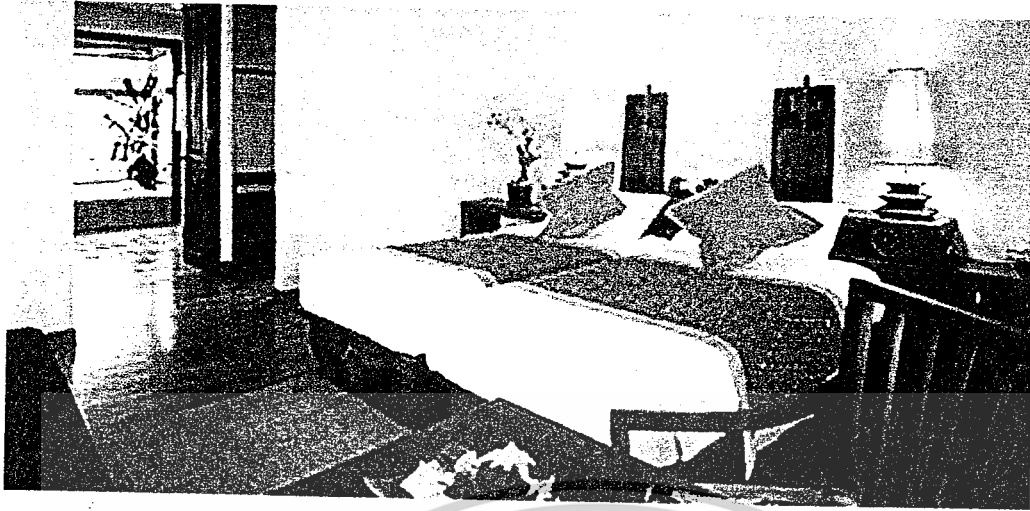


ภาพที่ 2.67 แสดงบรรยากาศภายนอกส่วนห้องพักแบบสตูดิโอ 1 เดย์

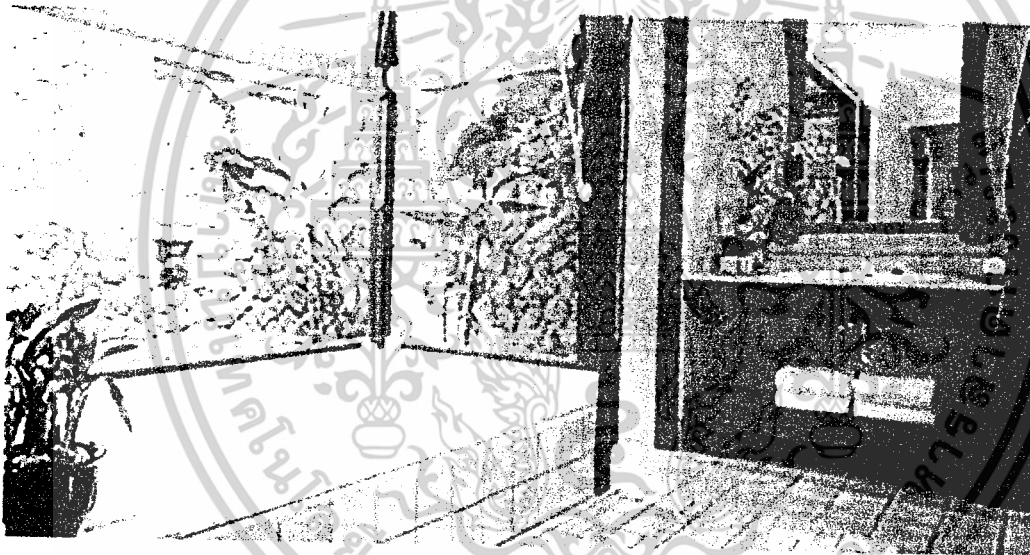


ภาพที่ 2.69 แสดงบรรยากาศภายในส่วนห้องน้ำแบบ 1 เดย์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.68 แสดงบรรยากาศภายนอกส่วนห้องพักแบบสตูดิโอ 2 เตียง



ภาพที่ 2.69 แสดงบรรยากาศภายในส่วนห้องน้ำ

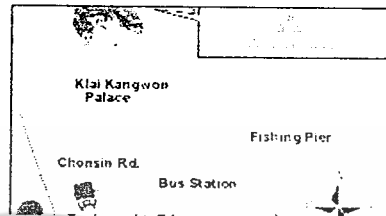
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.2 อนันตารา รีสอร์ทและสปา หัวหิน



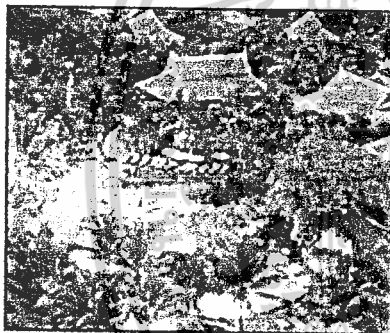
ที่ตั้ง

43/1 ถนน เพชรเกษม, หัวหิน จ.ประจวบคีรีขันธ์



ลักษณะอาคาร

ลักษณะเป็นแบบโคโรเนียลสไตล์ มีการวางผังอาคารเป็นส่วนๆ ได้แก่ LOBBYHALL, COFFEESHOP, RESTAURANT, ห้องพัก, สปา ฯลฯ เชื่อมต่อกันด้วยทางเดิน สามารถชมทิวทัศน์ของเขานาบน้ำได้เด่นชัดและมีทะเลสาบส่วนตัวเสริมความงามแก่ทัศนียภาพอีกด้วย



รูปภาพที่ 2.140 แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมภายนอกอาคารและสวนของ Anantara Pesort & Spa ซึ่งเป็นอาคารเรือนไทยแบบเรือนหมู่

ขอบเขตในการศึกษาข้อมูลโครงการเปรียบเทียบ

1. ศึกษาสภาพที่ตั้ง; สภาพภูมิอากาศ
2. ศึกษาลักษณะอาคาร
3. ศึกษากลุ่มเป้าหมายของโครงการ
4. ศึกษาแนวความคิดในการออกแบบ
5. ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนที่ทำการศึกษา

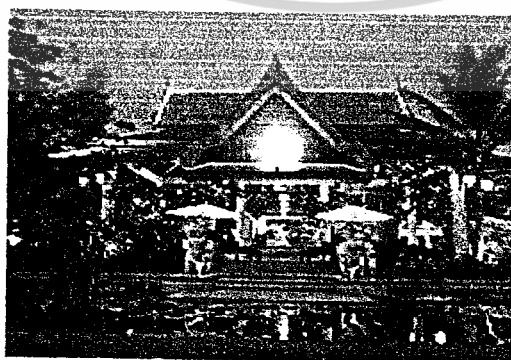
1. โถงล็อบบี้
2. ห้องพัก
3. ห้องอาหาร

ตารางที่ 2.42 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบโรงแรม Anantara Pesort & Spa

ส่วนศึกษา	Anantara Pesort & Spa
1. สภาพที่ตั้ง สภาพภูมิอากาศ	ตั้งอยู่หัวหิน กระจับควิวร์ชั้นท์ มีลมทะเลเข้าถึงเนื่องจากอยู่ใกล้กับทะเล
2. ลักษณะอาคาร	ลักษณะอาคารเป็นอาคารทรงไทยประยุกต์ใช้วัสดุทั้งคอนกรีตและไม้ เน้นเป็นอาคารทรงไทยเป็นเรือนหมู่ถูกรายล้อมด้วยสวน
3. กลุ่มเป้าหมายของโครงการ	นักธุรกิจ ที่จะมาสัมมนา กัน และนักท่องเที่ยว ทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ จะมาพักมากช่วงหน้าร้อนที่มีคลื่นลมดีจากทะเลเพื่อมาพักผ่อน อาบแดด และเล่นกีฬาทางน้ำ
4. แนวความคิดในการออกแบบ	รูปแบบการตกแต่งเป็นสไตล์ไทยมีประยุกต์บ้างโดยผสมกับรูปแบบทวอปิคอล เน้นบรรยากาศแบบสวนไทย มีศาลา และสวนโดยทั่วบริเวณโครงการ โดยจะมีทางเดินเชื่อมต่อไปยังอาคารและส่วนอื่นๆ

ส่วนที่ทำการศึกษา

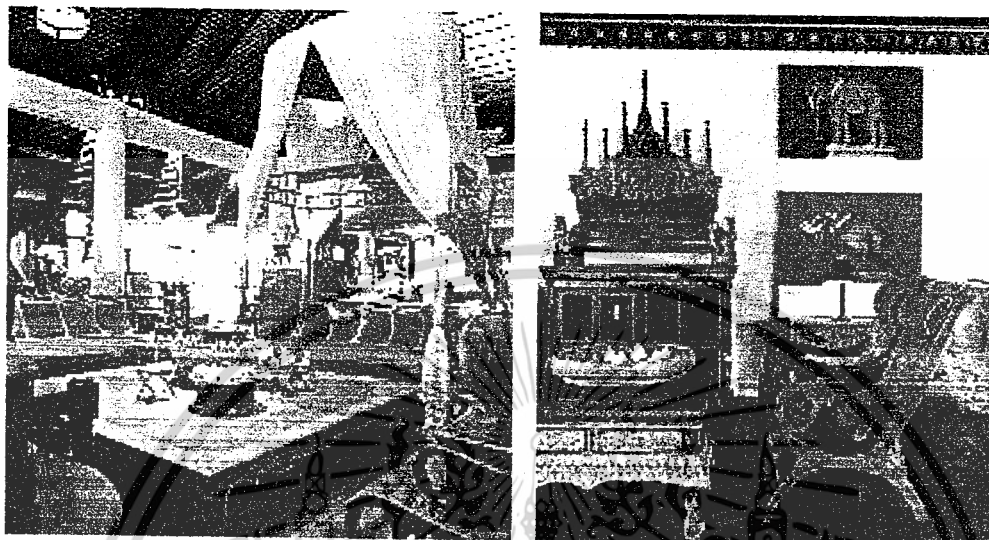
1. โถงล็อบบี้



รูปภาพที่ 2.143 แสดงภาพด้านหน้าอาคารโถงล็อบบี้ซึ่งเป็นลักษณะอาคารไทยประยุกต์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.144 แสดงภาพส่วนพักคอยและเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้าของโถงลีอบบี้



รูปภาพที่ 2.145 แสดงภาพมุมมองส่วนพักคอยจากทางด้านหลังของโถงลีอบบี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

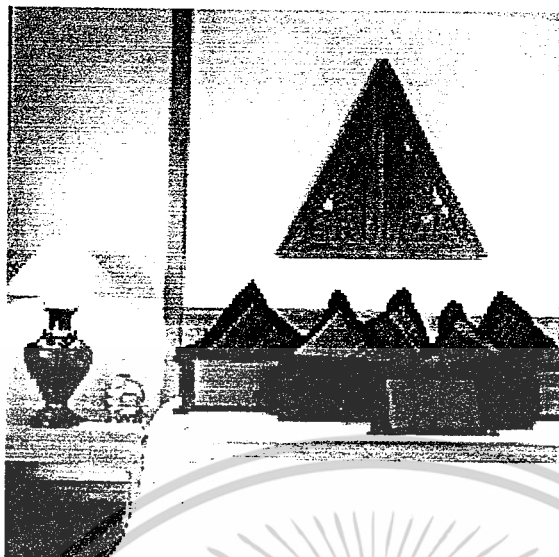
ส่วนศึกษา	LOBBY
1. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	-การออกแบบให้ส่วน LOBBY มีความภูมิฐาน แข็งแรง ลักษณะของ LOBBY สูงโปร่งโล่ง ความเป็นไทยประยุกต์
1.1 การใช้สี	-สีเป็นสีของวัสดุจากธรรมชาติของไม้ที่ใช้ โทนรวมจะเป็นสีน้ำตาล ครีม เหลือง ออกเป็นโทนอบอุ่นสร้างความเป็นกันเอง
1.2 แสงสว่าง	-การใช้แสงมีการใช้ไฟเฉพาะจุดส่องเพื่อเน้นส่วนที่ตกแต่งตามผนัง ในห้องโดยรวมจะเป็นโคมห้อย และสปอร์ตไลท์ที่ส่องเน้นทุกวงเสา แสงจะเป็นแสงสีเหลืองให้ความรู้สึกอบอุ่น และหรูหรา
1.3 วัสดุ	-ใช้ไม้ในส่วนตกแต่งและเฟอร์นิเจอร์ พื้นปูด้วยไม้ เฉพาะบริเวณเปิดโล่งจะปูด้วยกระเบื้องเคลือบแบบกันลื่น ผ้าที่ใช้ตกแต่งเป็นผ้าฝ้ายและผ้าไหม ไม้แกะลายใช้ประดับเหนือเคาน์เตอร์
1.4 เฟอร์นิเจอร์	-เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ส่วนมาก และหวาย เป็นรูปแบบไทยๆ การใช้ของตกแต่งจะมีหมอนผ้าไหม

3. ห้องพัก

ห้องพักแบบ Suite Room



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.153 แสดงส่วนนอนของห้องพักแบบ Suite Room



รูปภาพที่ 2.154 แสดงภาพห้องน้ำของห้องพักแบบ Suite Room ที่มีหน้าต่างเชื่อมกับส่วนนอน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.46 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบห้องพักแบบ Suite Room

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	ห้องพักแบบ Suite Room
1.การใช้สี	สีเป็นสีของวัสดุจากธรรมชาติของไม้ที่ใช้ โทนรวมจะเป็นสีน้ำตาล ครีมน เหลือง ออกเป็นโทนอบอุ่น
2.แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟเฉพาะจุดส่องเพื่อเน้นส่วนใช้สอยและไฟดาวน์ไลท์
3.วัสดุ	ใช้ไม้ในส่วนการตกแต่งและเฟอร์นิเจอร์ พื้นปูด้วยไม้ เฉพาะบริเวณเปิดโล่งจะปูด้วยกระเบื้องเคลือบแบบกันลื่น ผ้าที่ใช้ตกแต่งเป็นผ้าฝ้ายและผ้าไหม
4.เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ส่วนมาก เป็นรูปแบบไทยๆ การใช้ของตกแต่งจะมีหมอนผ้าฝ้าย ม่าน และกรอบไม้แกะสลัก

4. ห้องพัก

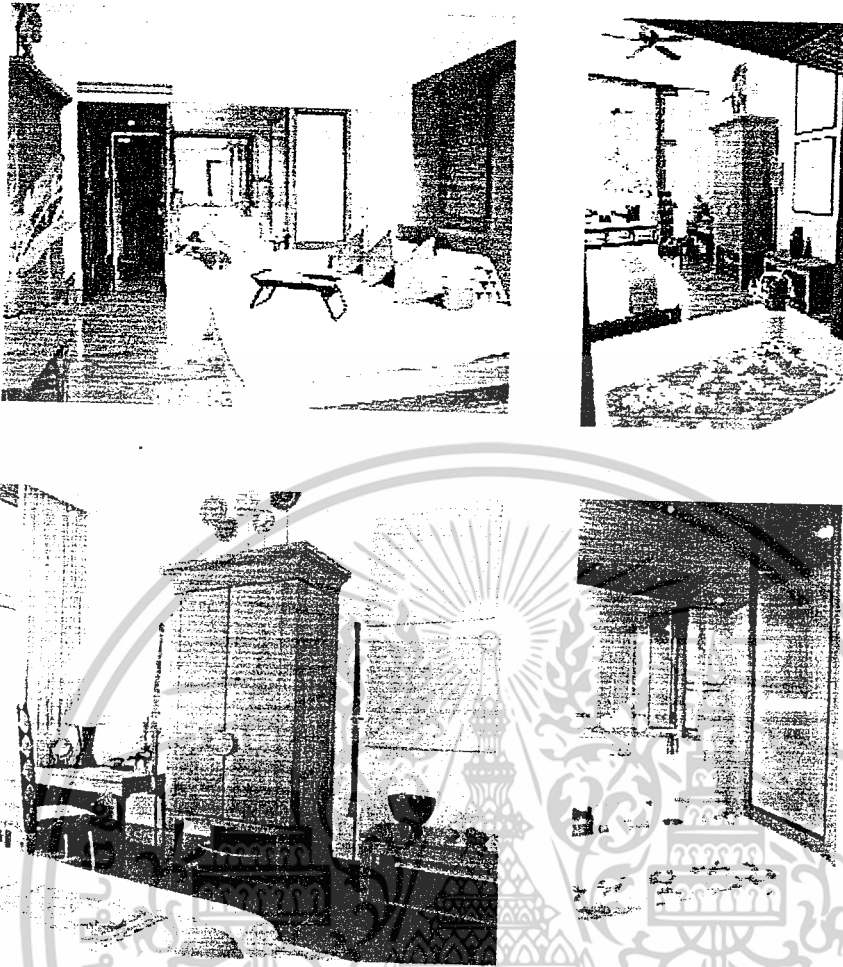
ห้องพักแบบ Deluxe Room



รูปภาพที่ 2.149 แสดงภาพการจัดเฟอร์นิเจอร์และการตกแต่งส่วนนอน

ห้องพักแบบ Deluxe Room

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.150 แสดงภาพการจัดเฟอร์นิเจอร์และการตกแต่งพื้นที่ใช้สอยและห้องน้ำของ
ห้องพักแบบ Deluxe Room

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.45 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบห้องพักแบบ Deluxe Room

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	ห้องพักแบบ Deluxe Room
1.การใช้สี	สีเป็นสีของวัสดุจากธรรมชาติของไม้ที่ใช้ โทนรวมจะเป็นสีน้ำตาล ครีม เหลือง ออกเป็นโทนอบอุ่น
2.แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟเฉพาะจุดส่องเพื่อเน้นส่วนใช้สอยไฟดาวน์ไลท์
3.วัสดุ	ใช้ไม้ในส่วนของตกแต่งและเฟอร์นิเจอร์ พื้นปูด้วยไม้เฉพาะบริเวณเปิดโล่งจะปูด้วยกระเบื้องเคลือบแบบกันลื่น ผ้าที่ใช้ตกแต่งเป็นผ้าฝ้ายและผ้าไหม มีการใช้ไม้สลับลายแต่งหัวเตียง
4.เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ส่วนมาก เป็นรูปแบบไทยๆ การใช้ของตกแต่งจะมีหมอนผ้าฝ้าย ม่าน และข้าวของเครื่องใช้สมัยก่อนหรือเครื่องใช้พื้นเมืองของคนไทย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

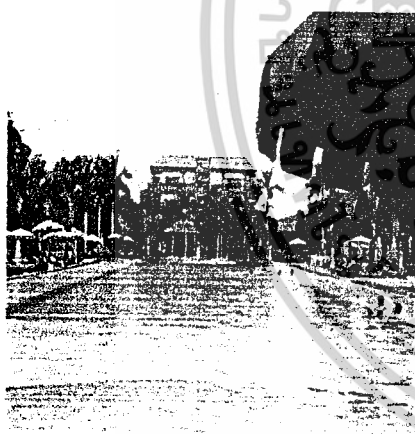


Botany Beach

ที่ตั้ง	ถนนสุขุมวิท หาดพิทยา-หาดจอมเทียน สัตหีบ ชลบุรี
โรงแรมระดับ	***
จำนวนห้อง	111 ห้อง
	ประกอบด้วย
	Superior Room 75 ห้อง
	Suite Room 6 ห้อง
	บังกะโล 30 ห้อง

ส่วนที่ทำการศึกษ

- ล็อบบี้
- Superior Room
- Suite Room
- บังกะโล

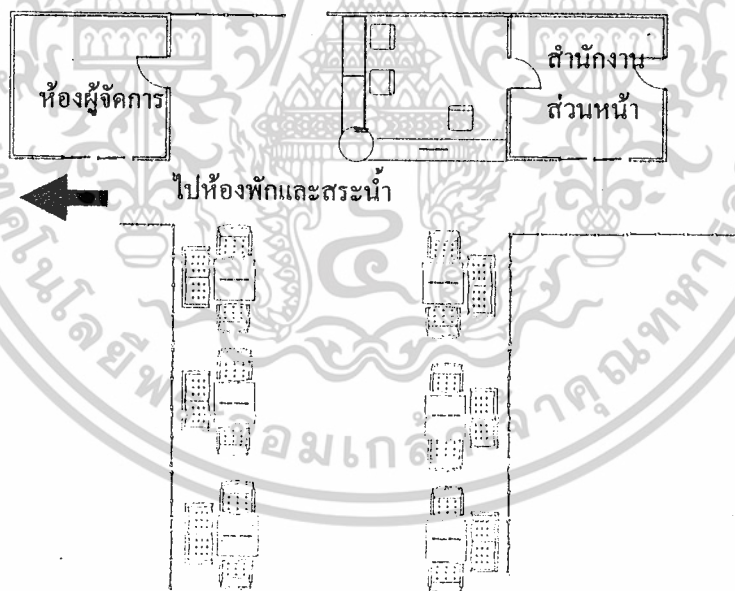


ภาพที่ 2.70 แสดงบรรยากาศทั่วไปภายในรีสอร์ท BOTANY BEACH

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

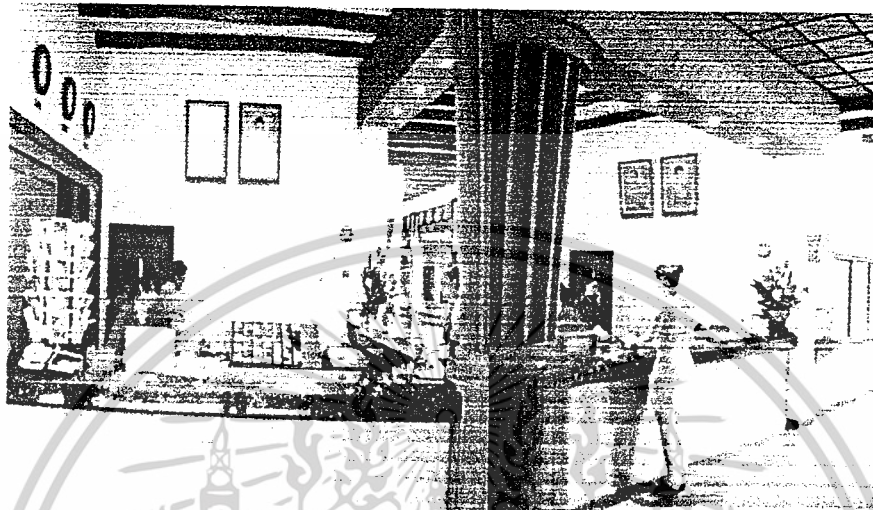


ภาพที่ 2.71 แสดงบรรยากาศทั่วไปถนนภายในโครงการ สองข้างทางเต็มไปด้วยต้นไม้ขนาดใหญ่



ภาพที่ 2.72 แสดง แปลนการจัดวางภายในลอบบี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.73 แสดงการทำงานบริเวณเคาน์เตอร์บริการ



ภาพที่ 2.74 แสดงบริเวณโถงพักคอย บริเวณพักคอยเปิดโล่ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

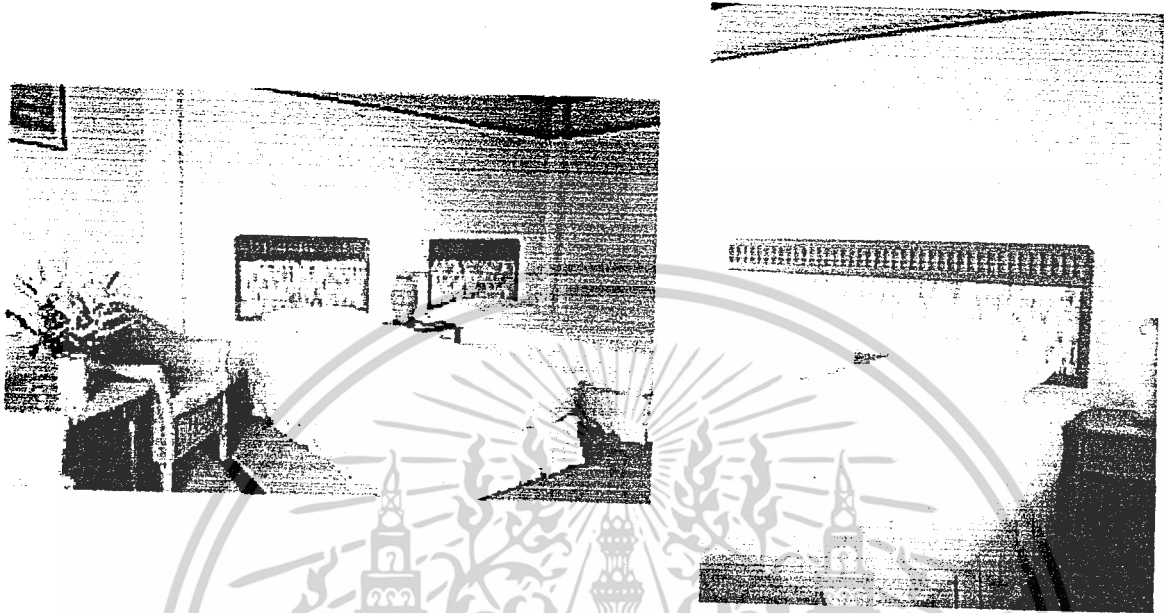
ตารางที่ 2.57 แสดงศึกษาโครงการเทียบ ส่วนลือบบี ของ Botany Beach Resort

ส่วนศึกษา	ส่วนห้องพักแบบ Superior
1. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	สถาปัตยกรรมไทยประยุกต์ ตัวอาคารเปิดโล่ง การตกแต่งเน้นวัสดุธรรมชาติ อาคารเปิดโล่งให้เห็นบรรยากาศโดยรอบ การจัดวางแปลน
1.1 การใช้สี	สีขาวและสีน้ำตาล สร้างบรรยากาศให้รู้สึกอบอุ่นและปลอดภัย
1.2 แสงสว่าง	- แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์โคมไฟติดผนัง
1.3 วัสดุ	- พื้นกระเบื้องดินเผา - เพดานยิปซัมตกแต่งด้วยไม้ - ประดับกระจกสีให้บรรยากาศย้อนยุค
1.4 เฟอร์นิเจอร์	ไม้และหวายเพื่อสร้างบรรยากาศให้กลมกลืนกับธรรมชาติ

ตารางที่ 2.58 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> - วัสดุที่ใช้เป็นไม้สร้างความรู้สึกใกล้ชิดธรรมชาติ - สามารถมองเห็นทิวทัศน์ได้เป็นอย่างดี - จัดวางเฟอร์นิเจอร์ได้เหมาะสม 	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.75 แสดงเตียงสองแบบในห้องพักแบบ Superior



ภาพที่ 2.76 แสดงมุมมองภายนอกในห้องพักแบบ Superior

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

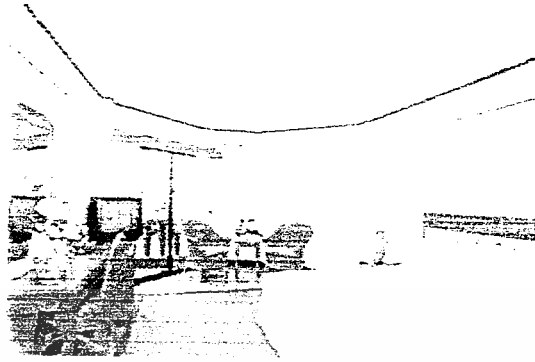
ตารางที่ 2.58 แสดงศึกษาโครงการเทียบ ส่วนห้องพักแบบ Superior ของ Botany Beach Resort

ส่วนศึกษา	ส่วนห้องพักแบบ Superior
2. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งส่วนห้องพักใช้แบบฉบับปูนทาสี หน้าต่างติดกระจกสามารถมองเห็นทิวทัศน์ภายนอกอาคารได้ และใช้ไปเป็นตัวเสริมบรรยากาศให้ห้องพักมีความสวยงามยิ่งขึ้น
2.1 การใช้สี	สีขาวและสีน้ำตาล สร้างบรรยากาศให้รู้สึกอบอุ่นและปลอดภัย
2.2 แสงสว่าง	- แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์ Down Light
2.3 วัสดุ	- พื้นกระเบื้องเคลือบ - ฉนวนฉนวนปูนทาสี - เพดานยิปซัมตกแต่งด้วยไม้
2.4 เฟอร์นิเจอร์	ไม้และหวายเพื่อสร้างบรรยากาศให้กลมกลืนกับธรรมชาติ

ตารางที่ 2.59 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
- วัสดุที่ใช้เป็นไม้สร้างความรู้สึกใกล้ชิดธรรมชาติ - สามารถมองเห็นทิวทัศน์ได้เป็นอย่างดี - จัดวางเฟอร์นิเจอร์ได้เหมาะสม	

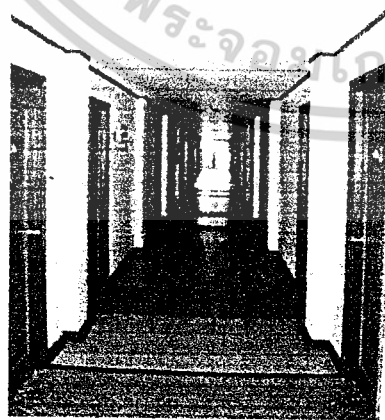
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.77 แสดงภาพบรรยากาศภายในห้อง Suite



ภาพที่ 2.78 แสดงส่วนพักผ่อนภายในห้อง Suite



ภาพที่ 2.79 แสดงส่วนโถงทางเดิน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

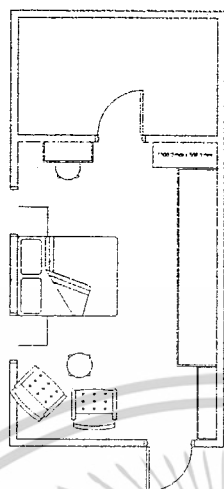
ตารางที่ 2.60 แสดงศึกษาโครงการเทียบ ส่วนห้องพักแบบSuite ของ Botany Beach Resort

ส่วนศึกษา	ส่วนห้องพักแบบ Suite
3. การศึกษาลักษณะการตกแต่ง	การตกแต่งส่วนห้องพักใช้แบบฉบับปุนทาสี หน้าต่างติดกระจกสามารถมองเห็นทิวทัศน์ภายนอกอาคารได้ และใช้ไปเป็นครัวเสริมบรรยากาศให้ห้องพักมีความสวยงามยิ่งขึ้น
3.1 การใช้สี	สีขาว สีครีมและสีน้ำตาล สร้างบรรยากาศให้รู้สึกอบอุ่นและปลอดภัย
3.2 แสงสว่าง	<ul style="list-style-type: none"> - แสงธรรมชาติจากภายนอก - แสงประดิษฐ์ Down Light
3.3 วัสดุ	<ul style="list-style-type: none"> - พื้นกระเบื้องเคลือบ,ปูพรม - ผนังฉาบปูนทาสี - เพดานยิปซัมตกแต่งด้วยไม้
3.4 เฟอร์นิเจอร์	ไม้และหวายเพื่อสร้างบรรยากาศให้กลมกลืนกับธรรมชาติ

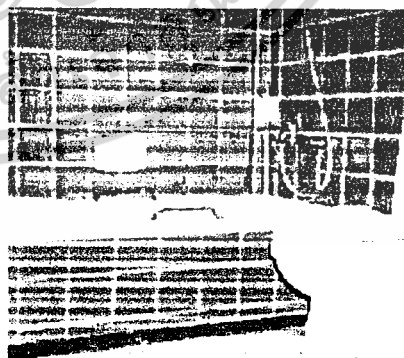
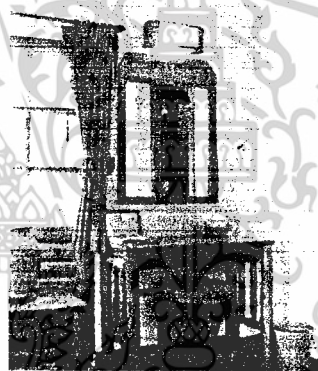
ตารางที่ 2.61 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย

ข้อดี	ข้อเสีย
<ul style="list-style-type: none"> - วัสดุที่ใช้เป็นไม้สร้างความรู้สึกใกล้ชิดธรรมชาติ - สามารถมองเห็นทิวทัศน์ได้เป็นอย่างดี - จัดวางเฟอร์นิเจอร์ได้เหมาะสม 	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.80 แสดงการจัดวางแปลนในห้องพักแบบบังกะไล



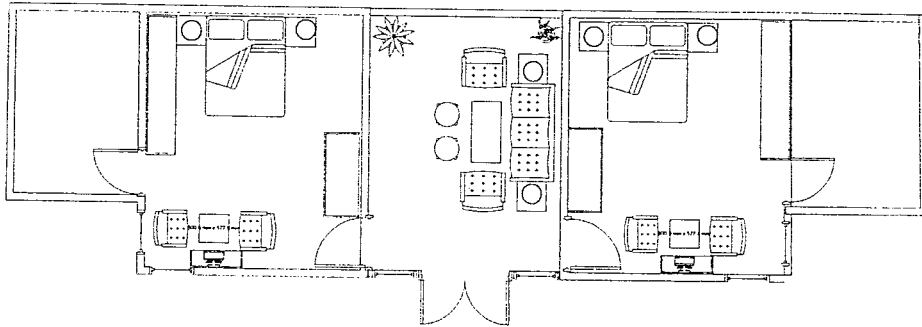
ภาพที่ 2.82 แสดงบรรยากาศภายในห้องพักแบบบังกะไลหลังเก่า ซึ่งอยู่ด้านหลังของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.62 แสดงศึกษาโครงการเทียบ ส่วนหัวพักแบบบังกะโล(หลังเก่า) ของ Botany Booth

ส่วนศึกษา	ส่วนห้องพักแบบบังกะโล(หลังเก่า)
<p>4. การศึกษาลักษณะของอาคาร</p> <p>4.1 การใช้สี</p> <p>4.2 ยางพารา</p> <p>4.3 ไม้</p>	<p>การตกแต่งภายในห้องพักแบบบังกะโล(หลังเก่า) ที่ใช้ไม้จริง</p> <p>กระจกสามารถมองเห็นเงาที่สะท้อนภายนอกอาคารได้ และ</p> <p>ใช้ไม้เป็นเครื่องประดับบรรยากาศให้ห้องพักมีความสวยงาม</p> <p>ที่ขึ้น</p> <p>สีขาว สีครีมและชมพู</p> <p>แสงไฟในห้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - แสงไฟดาวน์ไลท์ Down Light - แสงไฟระยิบระยับ - ผ้าม่านทึบ - แสงไฟประดับตกแต่งด้วยไม้
<p>ภาพที่ 2.60 แสดง ข้อดี - ข้อเสีย</p> <p>ข้อดี</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุ - ธรรมชาติ - 67 - จัดวาง 	<p>ข้อเสีย</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

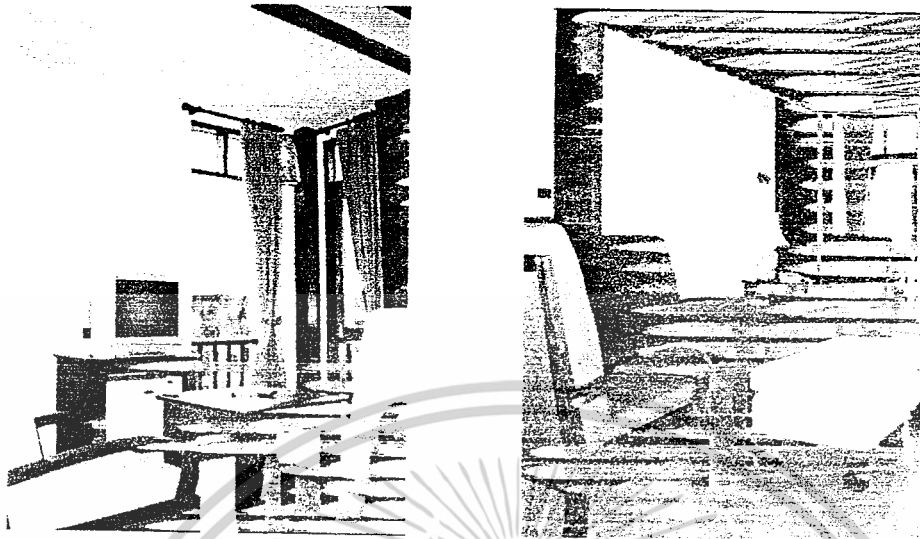


ภาพที่ 2.83 แสดงการจัดวางแปลนในห้องพักแบบบังคมโต(ห้องแฝด)

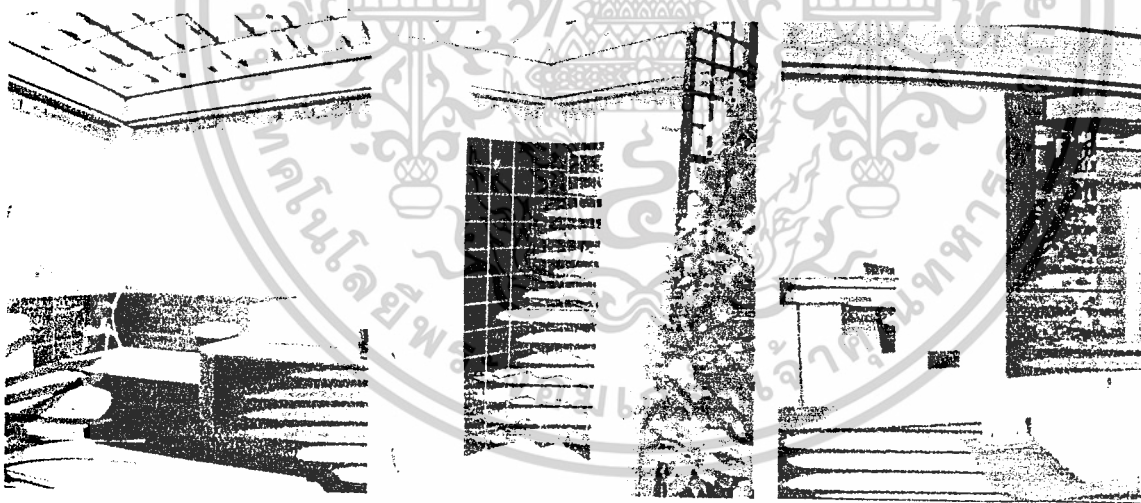


ภาพที่ 2.84 แสดงภายนอกของอาคารที่สร้างขึ้นด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก
โครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.85 แสดงรายละเอียดของอาคาร
โครงการ



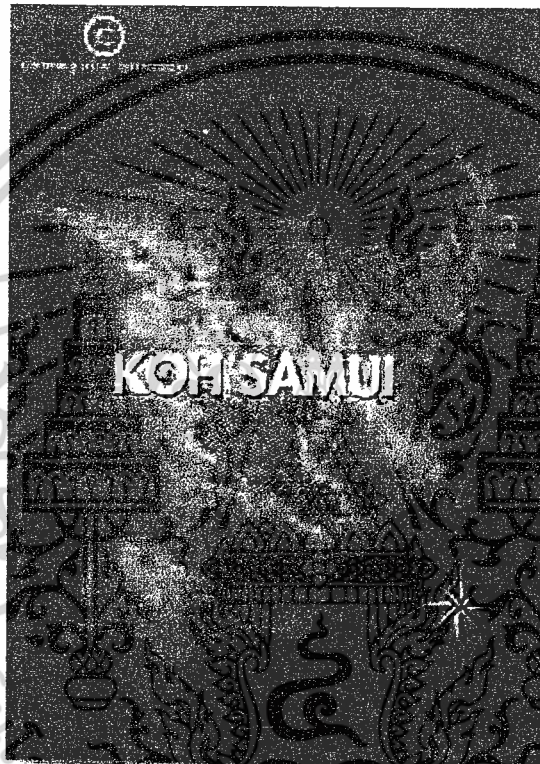
ภาพที่ 2.86 แสดงบรรยากาศภายในห้อง ห้อง ภายในอาคารโครงการ ซึ่งเป็นห้องสมุด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 3

การศึกษารายละเอียดของโครงการ

3.1 สภาพทั่วไปของอำเภอเกาะสมุย



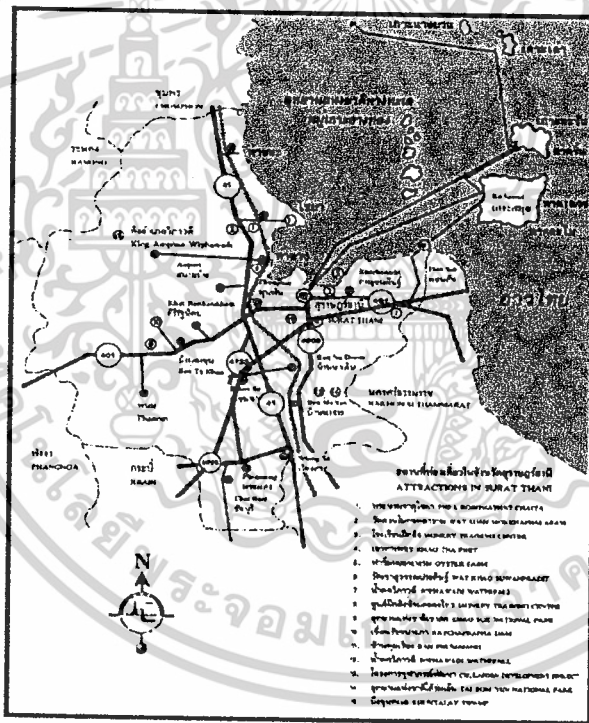
ตั้งอยู่ในบริเวณอ่าวไทย เป็นอำเภอหนึ่งในเขตจังหวัดสุราษฎร์ธานี ห่างจากสุราษฎร์ธานีไปทางทิศตะวันออก ประมาณ 84 กม. มีเนื้อที่ 247 ตรกม. กว้าง 21 กม. ยาว 25 กม. ถนนโดยรอบเกาะ (ถนนสายทวิราชบุรีภักดิ์) ยาว 50 กม. พื้นที่ 1 ใน 3 ของเกาะเป็นที่ราบ ล้อมรอบภูเขา ลักษณะภูมิอากาศเป็นแบบมรสุมเขตร้อน มี 2 ฤดู คือ ฤดูฝน เริ่มตั้งแต่เดือนมิถุนายน-ธันวาคมและฤดูร้อนตั้งแต่เดือนมกราคม-พฤษภาคมเป็นช่วงคลื่นลมสงบเหมาะสมแก่การท่องเที่ยว เมื่อต้นรัชสมัยพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 5 เกาะสมุยขึ้นอยู่กับเมืองนครศรีธรรมราช ต่อมาเมื่อพ.ศ.2440 ได้จัดระบบการปกครองประเทศใหม่ ตั้งเป็นอำเภอเกาะสมุย นายอำเภอเกาะสมุยคนแรกคือ พระยาเจริญราชภักดิ์(สิงห์ สุวรรณรักษ์)

อาณาเขต

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ทิศเหนือ ติดต่อกับจังหวัดชุมพรและอำเภอไทย
 ทิศใต้ ติดต่อกับจังหวัดนครศรีธรรมราชและกระบี่
 ทิศตะวันตก ติดต่อกับจังหวัดพังงาและระนอง
 ทิศตะวันออก ติดต่อกับอำเภอไทยและจังหวัดนครศรีธรรมราช

ฝั่งทะเลด้านอำเภอไทยในจังหวัดสุราษฎร์ธานี มีความยาวรวมกันประมาณ 156 กม.มีเกาะขนาดใหญ่ ได้แก่ เกาะสมุย เนื้อที่ 227.250 ตารางกิโลเมตร เกาะพะงัน มีเนื้อที่ 194.2 ตารางกิโลเมตร นอกจากนี้ยังมีหมู่เกาะอ่างทอง และบรีวาร 42 เกาะ เกาะสมุย เป็นเกาะที่ใหญ่ที่สุดในจังหวัด ห่างจากฝั่งทะเลประมาณ 20 กิโลเมตรและห่างจากจังหวัดประมาณ 80 กิโลเมตร



ภาพที่ 3.1 แสดงแผนที่ของจังหวัดสุราษฎร์ธานี

3.1.1 สภาพภูมิประเทศ

เกาะสมุยกว่าครึ่งเป็นภูเขาและที่ดอนสูง ส่วนพื้นที่ราบส่วนใหญ่อยู่บริเวณรอบภูเขาและชายฝั่งซึ่งมีเนื้อที่จำกัดเพียง 1 ใน 3 ของพื้นที่ทั้งหมดหรือประมาณ 73 ตารางกิโลเมตร ลักษณะภูมิ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ประเทศคล้ายจวนคว่ำเนื่องจากตอนกลางของเกาะเป็นภูเขา

ภูเขาบนเกาะสมัยมีโครงสร้างต่อเนื่องจากเทือกเขานครศรีธรรมราช มีลักษณะเป็นภูเขาหินแกรนิตและภูเขาหินทราย วางตัวในแนวขวางจากด้านตะวันตกเฉียงเหนือผ่านกลางตัวเกาะ และบริเวณพื้นที่ตะวันตกเฉียงใต้มีความสูงอยู่ระหว่าง 100-635 เมตร (ครอบคลุมพื้นที่ด้านตะวันตกทั้งหมด) ภูเขาตอนกลางเรียกว่า "ภูเขาใหญ่" ส่วนภูเขาอื่นๆมีขนาดย่อมลงมาและบางลูกมีแนวติดต่อกับภูเขาใหญ่ เช่น เขาขวาง เขาเล็ เขาไม้งาม เขาตอ เขาแหลมหอย เขาไม้แก่น เขาน้อย เขาหินเหล็ก เขาป้อม เขาท้ายควาย เขาไม้แดง เป็นต้น ยอดเขาสูงสุดอยู่ที่เขาท้ายควาย สูงจากระดับน้ำทะเลประมาณ 635 เมตร พื้นที่ส่วนอื่นเป็นที่ราบ ประกอบด้วยที่ลุ่ม หาดทราย แต่เดิมภูเขาส่วนใหญ่ปกคลุมด้วยป่าเบญจพรรณ โดยเฉพาะบริเวณภูเขาใหญ่และเขาขวางมีป่าไม้หนาแน่น ปัจจุบันคงเหลือสภาพป่าดั้งเดิมอยู่น้อยมาก

3.1.2 สภาพภูมิอากาศ

สภาพอากาศโดยทั่วไปบนเกาะสมัย เป็นแบบมรสุมเขตร้อน มี 2 ฤดู คือ ฤดูร้อน และฤดูฝน แต่ในบางปีมีฤดูหนาวเข้ามาแทรกเป็นระยะเวลาสั้นๆ อุณหภูมิต่ำสุดประมาณ 25 องศาเซลเซียส ในขณะที่ฤดูร้อนอุณหภูมิเพิ่มขึ้นสูงราว 35 องศาเซลเซียส เนื่องด้วยมีสภาพภูมิศาสตร์เป็นเกาะกลางทะเล ลักษณะอากาศในแต่ละฤดูจึงเปลี่ยนแปลงไปตามอิทธิพลของลมที่พัดเข้าหาเกาะตลอดทั้งปี ซึ่งมีทั้ง

ฤดูร้อน เริ่มตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ถึงเมษายน

ฤดูฝน เริ่มตั้งแต่เดือนพฤษภาคมถึงปลายเดือนตุลาคม

ฤดูหนาว ระยะเวลาสั้นๆเพียงไม่กี่เดือนในช่วงปลายปี อากาศจะเริ่มหนาวเย็นประมาณเดือนพฤศจิกายนถึงมกราคม

3.1.3 การปกครอง

เกาะสมัยเป็นอำเภอหนึ่งในจังหวัดสุราษฎร์ธานี แบ่งการปกครองออกเป็น 7 ตำบล 39 หมู่บ้าน คือ ตำบลอ่างทอง ลิปะน้อย ตลิ่งงาม หน้าเมือง มะเร็ต บ่อผุด และแม่น้ำ มีสุขาภิบาล 1 แห่งครอบคลุมพื้นที่ทุกตำบลและหมู่บ้านของอำเภอเกาะสมัย (เกาะสมัย ,เกาะแตน และเกาะพะลวย) ปัจจุบันปกครองแบบเขตเทศบาลตำบลครอบคลุมทั่วพื้นที่

3.1.4 การคมนาคม

การคมนาคมเข้ามาในเกาะสมัย สามารถเข้ามาได้ 4 ทาง คือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รถไฟ มีรถไฟออกจากสถานีรถไฟหัวลำโพงทุกวัน การรถไฟฯ มีตัวร่วมกรุงเทพฯ-เกาะสมุย ลงรถที่สถานีรถไฟ.พุนพิน จ.สุราษฎร์ธานีและต่อรถประจำทางไปที่ท่าเรือดอนสักเพื่อข้ามเรือเฟอร์รี่ไปเกาะสมุยสอบถามรายละเอียดได้ที่โทร 223-7010, 223-7020

รถโดยสารประจำทาง มีบริการรถโดยสารปรับอากาศ และรถโดยสารธรรมดาจากกรุงเทพฯ เดินทางโดยตรงถึงเกาะสมุยโดยไม่รวมค่าโดยสารเรือเฟอร์รี่ ใช้เวลาเดินทางประมาณ 14 ชั่วโมง ค่าโดยสารรถปรับอากาศชั้น 1 ราคา 327 บาท รถปรับอากาศชั้น 2 ราคา 256 บาท

เครื่องบิน บริษัท บางกอกแอร์เวย์ เปิดบริการเที่ยวบินไป-กลับ กรุงเทพฯ-เกาะสมุย ทุกวัน ใช้เวลาเดินทาง ประมาณ 1 ชั่วโมง 10 นาที นอกจากนี้ยังมีเที่ยวบิน กรุงเทพฯ-หัวหิน-สมุย ภูเก็ต-เกาะสมุย และอุตะเภ-เกาะสมุย บริการอีกด้วย สำรองที่นั่งและสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทร. 229-3456 (กรุงเทพฯ) หรือที่เกาะสมุย โทร. (077) 422512-8

เรือโดยสาร 1. เรือเฟอร์รี่ ของบริษัทสมุยเฟอร์รี่ ออกจากท่าเรือดอนสักซึ่งอยู่บริเวณแหลมกุลา ต.ดอนสักห่างจากที่ว่าการอ.ดอนสักประมาณ 6 กม. เพื่อไปยังท่าเรือเฟอร์รี่อ่าวทองยาง เกาะสมุย ทุกวันวันละ 7 เที่ยว ใช้เวลาเดินทาง 1 ชั่วโมง 30 นาที อัตราค่าโดยสารคนละ 40 บาท รายละเอียดเพิ่มเติมติดต่อ โทร. (077) 371151, 371206 สำนักงาน

3.1.5 ประวัติศาสตร์ของเกาะสมุย

เรื่องราวชีวิตความเป็นอยู่ของชาวเกาะสมุยในอดีตร้อยละกว่าปีก่อนเมื่อครั้งขึ้นอยู่กับเมือง นครศรีธรรมราช ได้รับการบันทึกไว้ในหนังสือ "ชีวิตฉัน" พระนิพนธ์ของสมเด็จพระเจ้าบรมวงศ์เธอ เจ้าฟ้ากรมพระยานุพันธ์วงศ์วรเดช ทางนิพนธ์ไว้ทำนองเป็นรายงานการเสด็จตรวจราชการหัวเมืองปักษ์ใต้ ทูลเกล้าฯถวายพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 5 เมื่อปีวอก พ.ศ. 2427 โดยเรียกชื่อหลวงชื่อ สุริยมณฑล กล่าวถึงเกาะสมุยในหลายด้านด้วยกัน นับตั้งแต่เรื่องการเมือง การปกครอง การทำมาหากิน ตลอดจนความเป็นอยู่ของชาวสมุยในสมัยนั้น

ริมตลิ่งมีสวนมะพร้าวเป็นอันมาก การที่จะขึ้นบกลากเรือเดินตัดทางไปข้างใต้ริมตลิ่ง ถัดสวนมะพร้าวออกมา มีโรงจากเป็นที่พักมะพร้าวและสินค้าอยู่ปากทางโรงหนึ่ง และมีทางเดินเข้าไปในสวนมะพร้าว เป็นทางจำเพาะเดินลัดเลี้ยวไป 30 เส้น มีโรงเงินไหลล่า ชื่อ กิมยี่ มาตั้งเป็นเจ้าแก่ถือสวนมะพร้าว และตั้งห้างรับแลกสินค้าต่างๆ มีบ่อน้ำก่อด้วยศิลาการัง หน้าโรงเงินออกไปทาง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ประมาณ 2 เส้นเศษ มีตึกศาลเจ้า 2 หลังแฝด กว้างประมาณ 4 วา เรียกว่าศาลเจ้าบุญเบิกกั๊ง การทำสวนมะพร้าวเป็นอาชีพเก่าแก่อยู่คู่ชาวสมุยมาแต่ดั้งเดิม ซึ่งนอกจากชาวไทยแล้วยังมีชาวจีนไหหลำมาตั้งรกรากทำมาหากินจำนวนมาก เป็นเจ้าแกตั้งโรงรับมะพร้าวไปขายทั้งมะพร้าวห้าว และน้ำมันมะพร้าว จำนวนผู้คนที่อาศัยอยู่บนเกาะสมุยขณะนั้น มีหลายเชื้อชาติและจำนวนไม่แน่นอน ดังที่พระนิพนธ์ได้กล่าวไว้ตอนหนึ่ง

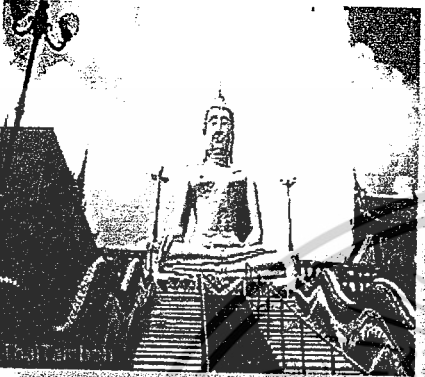
การทำสวนมะพร้าวเป็นอาชีพเก่าแก่อยู่คู่ชาวสมุยมาแต่ดั้งเดิม ซึ่งนอกจากชาวไทยแล้วยังมีชาวจีนไหหลำมาตั้งรกรากทำมาหากินจำนวนมาก เป็นเจ้าแกตั้งโรงรับมะพร้าวไปขายทั้งมะพร้าวห้าว และน้ำมันมะพร้าว จำนวนผู้คนที่อาศัยอยู่บนเกาะสมุยขณะนั้น มีหลายเชื้อชาติและจำนวนไม่แน่นอน ดังที่พระนิพนธ์ได้กล่าวไว้ตอนหนึ่ง

3.1.6 สถานที่ท่องเที่ยวของเกาะสมุย

ประเทศไทย นับเป็นประเทศที่มีทรัพยากรทางการท่องเที่ยวอยู่ครบถ้วนทุกประเภท อีกทั้งยังมี ศิลปะวัฒนธรรมประเพณีกระจายอยู่ทั่วทุกภูมิภาค

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.1 แสดงภาพสถานที่ท่องเที่ยวของเกาะสมุย

ชื่อสถานที่	รายละเอียด
	<p>วัดพระใหญ่ มีพระพุทธรูปปางมารวิชัย ชื่อ "พระพุทธโคดม" ขนาดหน้าตักกว้าง 5 วา 9 นิ้ว อยู่ ที่บริเวณเกาะฟานซึ่งเป็นที่ตั้งสำนักวิปัสสนากรรมฐาน</p>
	<p>เจดีย์แหลมสอ เป็นเจดีย์ที่สร้างขึ้นโดยหลวงพ่อด่าง (พระภิกษุที่เป็นที่เคารพนับถืออย่างยิ่งของชาวเกาะสมุยมรณภาพเพราะเรืออัปปางเมื่อ พ.ศ.2519) องค์พระเจดีย์ประดับด้วยกระเบื้องสีทองทั้งองค์ ภายในบรรจุพระบรมสารีริกธาตุ อยู่ริมทะเลติดต่อระหว่างตำบลตลิ่งงามและหน้าเมือง</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.1 (ต่อ)

ชื่อสถานที่	รายละเอียด
	<p>พระธาตุหินงู พระบรมสารีริกธาตุเกาะสมุย หรือ ชาวเกาะสมุยเรียกว่า พระธาตุหินงูหรือ พระธาตุศิลาสูง ซึ่งตามประวัติศาสตร์สร้างโดยชาวบ้านตำบลมะเร็ด ชื่อ นายสีทองและได้มีพิธีบรรจุพระบรมสารีริกธาตุเมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2498 โดยเจ้าคุณพระอรรถกัศลินุทธิพงษ์แห่ง วัดซีโตน อำเภอ ฝักให้ จังหวัดอุยธยาเป็นผู้มอบให้พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯพระบรมราชินีนาถ เสด็จไปทรงนมัสการเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2505</p>
	<p>หินตา หินยาย เป็นโขดหินรูปร่างประหลาด อยู่บริเวณอ่าวละไม ตำบลมะเร็ด มีนิทานท้องถิ่นเล่ากันต่อๆ มาว่า นานมาแล้ว มีตายายคู่หนึ่งชื่อ ตาเครง-ยายเรียม เป็นชาวปากหนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช เดินทางโดยเรือใบเพื่อจะไปสู่ขอลูกสาวของตาม่องล่าย จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ให้กับลูกชาย ครั้นเรือแล่นมาถึงบริเวณแหลมละไม เกิดพายุใหญ่ทำให้เรือล่ม ทั้งตาและยายเสียชีวิต คลื่นซัดขึ้น</p> <p>เกยหาดกลายเป็นหินที่เห็นในปัจจุบันนี้</p>

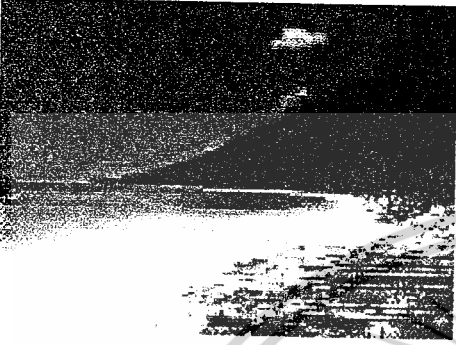

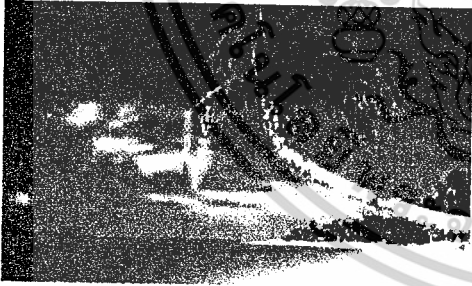
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.1 (ต่อ)

ชื่อสถานที่	รายละเอียด
	<p>น้ำตกหินลาด และน้ำตกหน้าเหมือง (วนอุทยานน้ำตกหน้าเหมือง) ห่างจากท่าเรือหน้าทอน 3 กม. และ 14 กม. ตามลำดับเป็นแหล่งท่องเที่ยวธรรมชาติที่นิยมกันมาก ในฤดูฝนมีน้ำมาก การประปาสุขาภิบาลอาศัยน้ำจากน้ำตกหินลาดทำน้ำประปาแจกจ่ายประชาชน</p>
	<p>หาดเฉวง เมื่อ 20 ปีก่อนเป็นเพียงหมู่บ้านชาวประมงเล็กๆ แห่งหนึ่งมาวันนี้เฉวงได้กลายเป็นขวัญใจนักท่องเที่ยวทั้งใกล้ไกล ไม่เหลือร่องรอยของชาวประมงเลยแม้แต่ผู้อยู่ บรรดาโรงแรม ที่พัก ร้านอาหารรวมทั้งปีชบาร์ที่ตั้งเรียงรายตลอดแนวของหาดสามารถยืนยันความเปลี่ยนแปลงของเฉวงได้เป็นอย่างดี</p>
	<p>หาดละไม แม้เป็นร่องเรื่องสีสันและความคึกคัก หาดทรายไม่ละเอียดนุ่มเท่าหาดเฉวง แต่ชายฝั่งตะวันออกเฉียงใต้แห่งนี้กลับได้เปรียบในบรรยากาศที่ค่อนข้างเงียบสงบและค่าครองชีพที่ถูกลงกว่า สิ่งที่ทำให้ ละไม โดดเด่นเป็นที่รู้จักของชาวต่างชาติจนได้ชื่อว่า LAMAI GULCH ก็คือ เบียร์บาร์หลายสิบแห่งที่กระจุกอยู่บริเวณตอนกลางของถนนหาดละไม</p>


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.1 (ต่อ)

ชื่อสถานที่	รายละเอียด
	<p>หน้าทอน เป็นเสมือนหน้าบ้าน ของเกาะสมุย เพราะมีท่าเทียบเรือรับ-ส่งนักท่องเที่ยวอันเป็นจุดสิ้นสุดการเดินทางทั้งภายในเกาะและการเดินทางต่อไปยังเกาะต่างๆ ใกล้เคียงไม่ว่าจะเป็นเกาะพะงัน อุทยานแห่งชาติหมู่เกาะอ่างทอง เกาะเต่า และเกาะนางยวน</p>
	<p>หาดดลิ่งงาม ในบรรดาชายฝั่งตะวันตกของเกาะสมุย หาดดลิ่งงามจัดว่าเป็นหาดที่สวยงามที่สุดและมีความเป็นส่วนตัวมากที่สุด จึงไม่ใช่เรื่องแปลกอะไรที่จะเห็นโรงแรมระดับห้าดาวเลือกที่นี่เป็นที่ตั้ง หมู่บ้านดลิ่งงาม</p>
	<p>หาดเชิงมน ชายหาดด้านเหนือที่สวยงามสะอาดตาและเงียบสงบเหมาะกับผู้ที่ต้องการหลีกเลี่ยงความวุ่นวายเพื่อการพักผ่อนที่แท้จริงเพราะที่นี่ไม่ได้เป็นศูนย์กลางของหมู่บ้านหรือชุมชนสำหรับครอบครัวและคู่รักที่ต้องการความเป็นส่วนตัว</p>


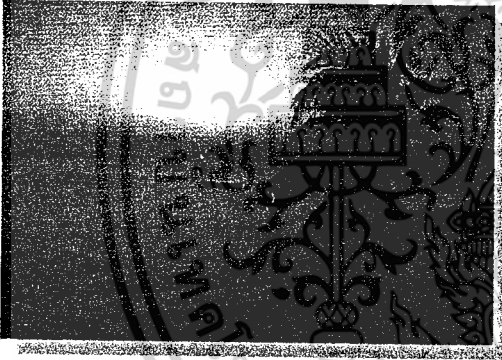

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.1 (ต่อ)

ชื่อสถานที่	รายละเอียด
	<p>หาดบางรักษ์ นักท่องเที่ยวส่วนใหญ่มักเรียกหาดนี้กันติดปากว่า หาดพระใหญ่ หรือ BIG BUDDHA BEACH เพราะอยู่บริเวณเดียวกับพระพุทธรูปใหญ่อันเป็นศาสนสถานที่สำคัญของเกาะสมุยซึ่งตั้งอยู่บนเกาะฟาน</p>
	<p>บ่อผุด ชายหาดที่ทอดตัวโค้งตามแนวอ่าวด้านเหนือของเกาะไม่เคยทำให้นักท่องเที่ยวที่ต้องการความเงียบสงบและเป็นส่วนตัว นอกจากนี้ธรรมชาติที่งดงามแล้วนี้ยังมีภาพชีวิตชาวประมงดั้งเดิมให้ได้เห็นอีกด้วย น้ำทะเลที่ค่อนข้างสงบสำหรับการเล่นกีฬาทางน้ำอย่างวอเตอร์สกี</p>
	<p>หาดแม่รำ จากหาดบ่อผุดราว 2 กิโลเมตร มีหาดทรายขาวสะอาด บรรยากาศสบายๆ เงียบสงบทอดตัวยาวราว 5 กิโลเมตร เหมาะที่สุดสำหรับนักท่องเที่ยวที่อยากพักผ่อนเป็นครอบครัวและคู่ฮันนีมูนที่ต้องการเพิ่มความโรแมนติกให้ชีวิตรัก</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.1 (ต่อ)

ชื่อสถานที่	รายละเอียด
	<p>หาดปางบอ น้ำทะเลที่ค่อนข้างสงบและแนวปะการังที่มีอยู่เกือบตลอดแนวของหาดทำให้ที่นี่เหมาะแก่การดำน้ำด้วยสนอร์เกิ้ลอย่างยิ่ง บริเวณหาดบางป้อมีบังกาไลนาพักหลายแห่งด้วยกัน</p>
	<p>หาดพังกา ชายหาดบริเวณอ่าวพังกา แม้จะไม่เหมาะแก่การเล่นน้ำ เนื่องจากเป็นหาดเลนและน้ำตื้นมาก แต่การได้ดื่มด่ำกับบรรยากาศนามอาทิตยิลับขอบฟ้าที่นี่จะช่วยให้วันพักผ่อนบนเกาะสมุยสมบูรณ์แบบยิ่งขึ้น บริเวณอ่าวพังกาเป็นจุดชมพระอาทิตย์ตกที่สวยงามที่สุดบนเกาะ</p>
	<p>อ่าวท้องกรูด จากบริเวณอ่าวท้องกรูดสามารถมองเห็น เกาะเตนมได้อย่างชัดเจน ชาวบ้านที่นี่ดำรงชีพด้วยการพึ่งพาความสมบูรณ์ของท้องทะเลในแถบนี้เนื่องจากอยู่ใกล้กับเกาะเตนมซึ่งขึ้นชื่อว่าเป็นแหล่งตกปลาที่เยี่ยมยอดแห่งหนึ่งของเกาะสมุยและยังเป็นจุดขึ้นเรือข้ามฟากไปยังเกาะเตนมและเกาะมัลลุม</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.1 (ต่อ)

ชื่อสถานที่	รายละเอียด
	<p>หาดนาเทียน แนวปะการังและความเงียบสงบเป็นจุดเด่นของที่นี่ เหมาะสำหรับผู้ที่ต้องการความเป็นส่วนตัวและช้อปปิ้งด้วยสินอร์เกิล มีรีสอร์ทอยู่หลายแห่ง</p>
	<p>น้ำตกหน้าเมือง 1 มีต้นกำเนิดจากภูเขาใหญ่ใจกลางเกาะไหลผ่านเทือกเขาไหลลงสู่พื้นที่ราบ ลักษณะเป็นน้ำตกจากหน้าผาสูงชัน ประมาณ 30-40 เมตร ความกว้างของหน้าผาประมาณ 20 เมตร กรมป่าไม้จัดให้เป็นวนอุทยาน น้ำตกหน้าเมืองมีเนื้อที่ประมาณ 10 ไร่ น้ำตกแห่งนี้ รัชกาลที่ 5 เคยเสด็จประพาสและรัชกาลที่ 9 เคยประทับเสวยพระกระยาหารกลางวัน เมื่อวันที่ 24 เมษายน 250</p>
	<p>น้ำตกหน้าเมือง 2 น้ำตกแห่งนี้มีขนาดใหญ่และเงียบสงบ จากที่จอดรถต้องเดินต่อขึ้นเขาไปอีกประมาณ 15 นาที จึงจะถึงชั้นน้ำตก ซึ่งมีความสวยงามไม่แพ้ที่แห่งแรก เหมาะสำหรับผู้ที่ต้องการสัมผัสธรรมชาติ ในรูปแบบของการเดินป่า ออกกำลังกายและชมน้ำตกท่ามกลางความเงียบสงบของพงไพร บริเวณด้านหน้าทางขึ้นน้ำตกมีกิจกรรมที่ช่างเที่ยวเช่นกัน</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.1.7 วิถีชีวิตความเป็นอยู่ของคนเกาะสมุย

วิถีชีวิตความเป็นอยู่ของคนเกาะสมุย ถือเป็นอาชีพส่วนหนึ่งของวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของชาวเกาะสมุยมาช้านาน เนื่องจากคนเกาะสมุยเป็นกลุ่มทำประมงและทำสวน อันเป็นเอกลักษณ์เป็นหัวใจหลักที่ควรค่าแก่การเรียนรู้และชื่นชม ไม่ว่าจะเป็นอาชีพประมงหรือทำสวนหรือแม้กระทั่งการทำขนมหวานซึ่งถือเป็นศิลปะอันโดดเด่นของคนเกาะสมุยอาชีพเหล่านี้ทำให้เราเห็นถึงการพัฒนาการของชาวเกาะสมุยที่มีมาเป็นระยะเวลายาวนาน

จากการศึกษาวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของคนเกาะสมุย จำแนกได้ดังนี้

3.1.8.1. วิถีชีวิตความเป็นอยู่ของคนเกาะสมุย

3.1.8.2. วัฒนธรรมประเพณี

ตารางที่ 3.2 แสดงภาพวิถีชีวิตของคนเกาะสมุย

วิถีชีวิตของคนเกาะสมุย	รายละเอียด
	<p>อาชีพประมง ท้องทะเลอ่าวไทยบริเวณรอบๆ เกาะสมุยยังอุดมไปด้วยสัตว์น้ำมากมาย การทำประมงจึงเป็นอีกอาชีพที่สร้างรายได้ให้แก่ชาวเกาะสมุย หมู่บ้านชาวประมงจึงมีอยู่รายรอบเกาะ เช่นที่บ้านหัวถนน บ้านป่อผุด โดยมีทั้งประมงน้ำตื้นและน้ำลึก แหล่งซื้อ-ขายของสดจากท้องทะเลส่วนใหญ่จะอยู่ที่ตลาดบ้านหัวถนนตลาดแหลมดิน</p>
	<p>สวนมะพร้าว พื้นที่กว่า 70 เปอร์เซ็นต์ทั้งในที่ราบ บริเวณชายฝั่งทะเล ที่ดอนแม้แต่บนภูสูงบนเกาะสมุยนั้น เต็มไปด้วยสวนมะพร้าวอันเป็นที่มาของฉายา เกาะมะพร้าว เพราะเป็นเกาะที่ปลูกมะพร้าวมากที่สุดในประเทศไทยซึ่งส่วนใหญ่เป็นพันธุ์ดั้งเดิมง่ายต่อการดูแลรักษา ถือเป็นอาชีพหลักที่สร้างรายได้ในแต่ละปี</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.2 (ต่อ)

วิถีชีวิตของคนเกาะสมุย	รายละเอียด
	<p>ทุเรียน จากแต่เดิมปลูกกันในลักษณะสวนผสมร่วมกับผลไม้ชนิดอื่น ปัจจุบันมีการขยายเนื้อที่ปลูกทุเรียนกันมากขึ้นเนื่องจากทุเรียนเกาะสมุย นอกจากจะให้ผลในช่วงเดือนพฤษภาคม-มิถุนายน ซึ่งเป็นฤดูกาลของมันแล้ว ช่วงปลายปีราวเดือนธันวาคมถึงมกราคมยังออกผลให้ชาวสวนขายได้ราคาดีอีกด้วย พันธุ์ที่ปลูกส่วนใหญ่เป็น พันธุ์หมอนทองและชะนี</p>
	<p>แสดงลิข สัตว์ที่เลี้ยงไว้ใช้งานเก็บมะพร้าวอย่างลิงกังก็พลอยมีอาชีพใหม่ไปด้วย จากงานประจำที่เคยปั่นปายเก็บลูกมะพร้าวก็เปลี่ยนมาเป็นนักแสดงโชว์ความสามารถ แสดงกายกรรมต่างๆบนเวทีให้นักท่องเที่ยวชมซึ่งสามารถเสริมรายได้ให้เจ้าของไม่น้อยทีเดียว</p>

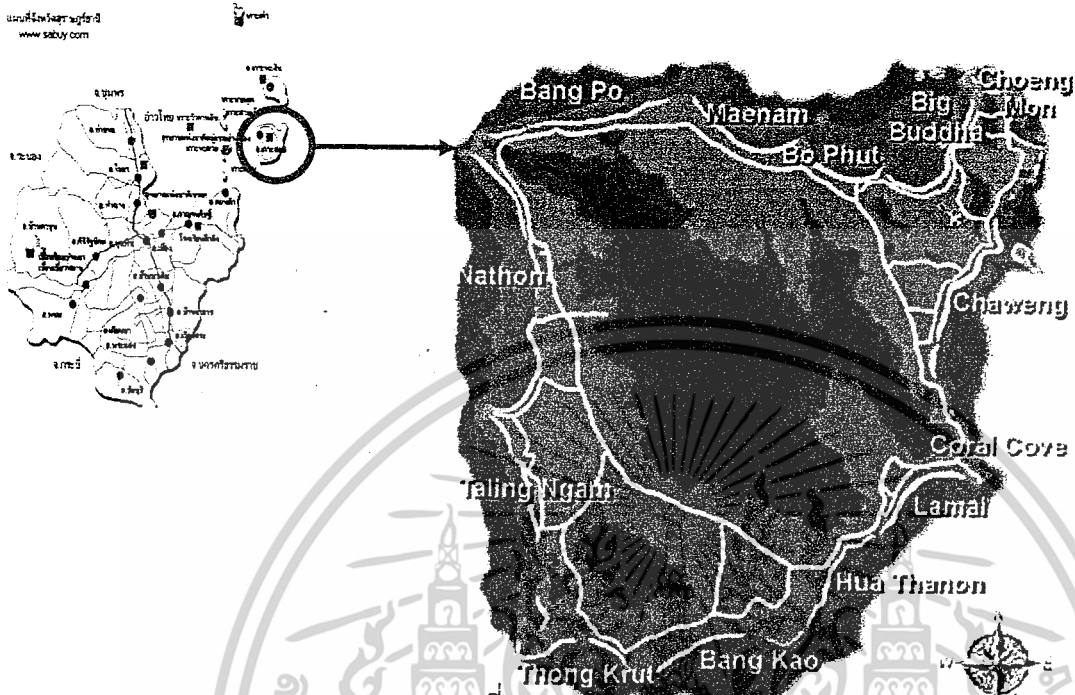
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.3 แสดงภาพวัฒนธรรมประเพณี

วัฒนธรรมประเพณีและศาสนา	รายละเอียด
	<p>ประเพณีทำบุญรับส่งตายาย บางท้องถิ่นเรียกว่า รับเปรต-ส่งเปรต คือประเพณีทำบุญวันสารทนั่นเอง จัดขึ้นในแรม 1 ค่ำ เดือน 10 (วันรับตายาย) และแรม 15 ค่ำ เดือน 10 (วันส่งตายาย) เพื่อทำบุญอุทิศส่วนกุศล แสดงความกตัญญูต่อบรรพบุรุษ</p>
	<p>ประเพณีทอดผ้าป่า ประเพณีนี้ก็จะกระทำควบคู่ไปกับประเพณีลากพระ ก่อนมีงานแห่พระ 1 คืน จะมีการทอดผ้าป่าในคืนวันขึ้น 15 ค่ำ เดือน 11 อาคารบ้านเรือนและร้านค้าจะเริ่มจัดพุ่มผ้าป่าที่หน้าบ้านตั้งแต่หัวค่ำมิพ</p>
	<p>ประเพณีลากพระ งานบุญของชาวภาคใต้ที่สืบทอดกันมาตั้งแต่ครั้งโบราณกระทั่งปัจจุบันในวันแรม 1 ค่ำ เดือน 11 ของทุกปี "ลากพระ" ในความหมายของชาวสมัยก็คือการแห่พระนั่นเอง เป็นพิธีบุญที่มีการแห่พระพุทธรูปออกจากวัดไปบำเพ็ญกุศลแล้วแห่กลับวัด</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.2 การศึกษารายละเอียดสภาพที่ตั้งของโครงการ



ภาพที่ 3.2 แสดงอาณาเขตของจังหวัดสุราษฎร์ธานี

3.2.1. การศึกษาข้อมูลทิวเบ

เกาะที่มีชื่อเสียงไปทั่วโลก อยู่บริเวณอ่าวไทย ห่างจากสุราษฎร์ธานีไปทางทิศตะวันออก 84 กิโลเมตร มีเนื้อที่ 247 ตารางกิโลเมตร ถนนรอบเกาะ (ถนนสายทิวราษฎร์ภักดี) ยาว 52 กิโลเมตร พื้นที่ 1 ใน 3 ของเกาะเป็นที่ราบ ล้อมรอบภูเขา ช่วงเดือนมกราคมถึงเดือนพฤษภาคม เป็นช่วงคลื่นลมสงบเหมาะแก่การท่องเที่ยว

3.2.2. สภาพแวดล้อมทั่วไปของเกาะสมุย ที่ตั้งและอาณาเขต

เกาะสมุย เป็นเกาะที่มีหาดทรายสวยทรายขาวมีชื่อหลายแห่ง อาทิ หาดเฉวง หาดนาเทียน หาดตลิ่งงาม หาดละไม นักท่องเที่ยวที่ต้องการหาดทราย ทะเล สายลม และแสงแดด ชายหาดที่ทอดยาวขนานไปกับทะเล ต้นมะพร้าวริมชายหาดและน้ำทะเลใสสวย

อาณาเขตติดต่อ

ทิศเหนือ	ติดต่อกทะเลเขตอำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี
ทิศใต้	ติดต่อกทะเลเขตอำเภอนมจังหวัดนครศรีธรรมราช
ทิศตะวันออก	ติดต่อกทะเลอ่าวไทย
ทิศตะวันตก	ติดต่อกทะเลเขตอำเภอดอนสัก ,อ.กาญจนดิษฐ์
	อ. เมือง.อ.ท่าฉางและอ.ไชยา จังหวัดสุราษฎร์ธานี

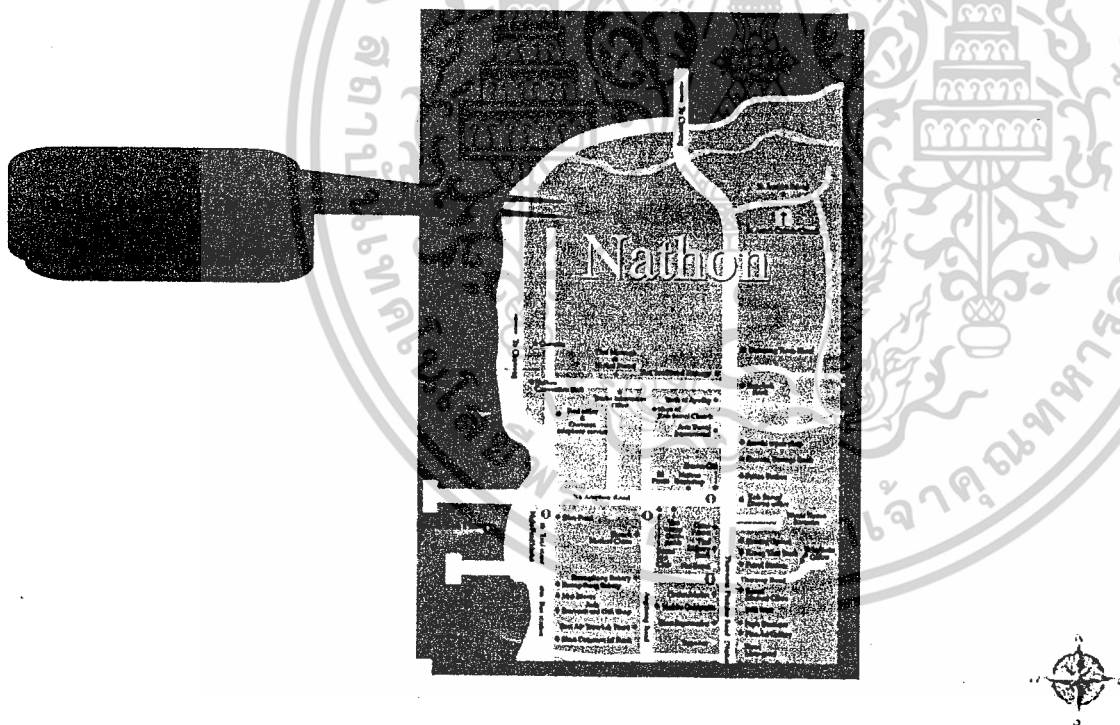
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.2.3 สภาพเข้าถึงโครงการ

การเดินทางเข้าสู่สมุยวิลล่า รีสอร์ท ต.หน้าทอน โดยตำบลหน้าทอน ห่างจากท่าเรือเฟอร์รี่ 40 กิโลเมตรอยู่ทางทิศเหนือของเกาะประมาณ 6 หมู่บ้าน มาตามถนนสายทวิราษฎร์ ภัคดี ส่วนรถประจำทางมีบริการจากหน้าทอน – ถึงหาดเฉวง โครงการอยู่ทางซ้ายมือ แล้วเดินเข้าสู่โครงการประมาณ 300 เมตร

อาณาเขตติดต่อใกล้เคียงกับโครงการมีดังนี้

ทิศเหนือ	ติดทะเลอ่าวไทย
ทิศใต้	ติดสวนมะพร้าว
ทิศตะวันออก	ติดแหลมหน้าทอน
ทิศตะวันตก	ติดสวนมะพร้าวและทะเลอ่าวไทย



ภาพที่ 3.3 แสดงแผนผังที่ตั้งโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.3 ลักษณะทางสถาปัตยกรรมของโครงการ

3.3.1. ลักษณะอาคาร

โครงการสมุยวิลล่า รีสอร์ท มีลักษณะประกอบไปด้วยกลุ่มอาคารห้องพักหลายส่วนที่แยกออกจากกัน มีความเป็นส่วนตัวอย่างอิสระที่เน้นความสงบ

การออกแบบสถาปัตยกรรมแบบไทยประยุกต์ อาคารเป็นลักษณะเปิดโล่ง ตัวอาคารเป็นลักษณะโครงสร้างเป็นปูน ค.ส.ล. และไม้ ซึ่งมีการแบ่งส่วนอาคารภายในโครงการออกเป็น 3กลุ่ม และทุกอาคารจะแยกออกจากกันจะมีทางเดินเชื่อมต่อกันในส่วนวิลล่าที่แยกออกมาจากอาคารนั้น มีความเป็นส่วนตัวอย่างอิสระที่เน้นความสงบ

อาคารส่วนที่ออกแบบประกอบด้วย

กลุ่มอาคารส่วนที่ 1.

- ส่วนต้อนรับ
- LOBBY HALL
- LOBBY LOUNG
- LIBRALY
- COFFEE SHOP

กลุ่มอาคารส่วนที่ 2 อาคาร VILLA

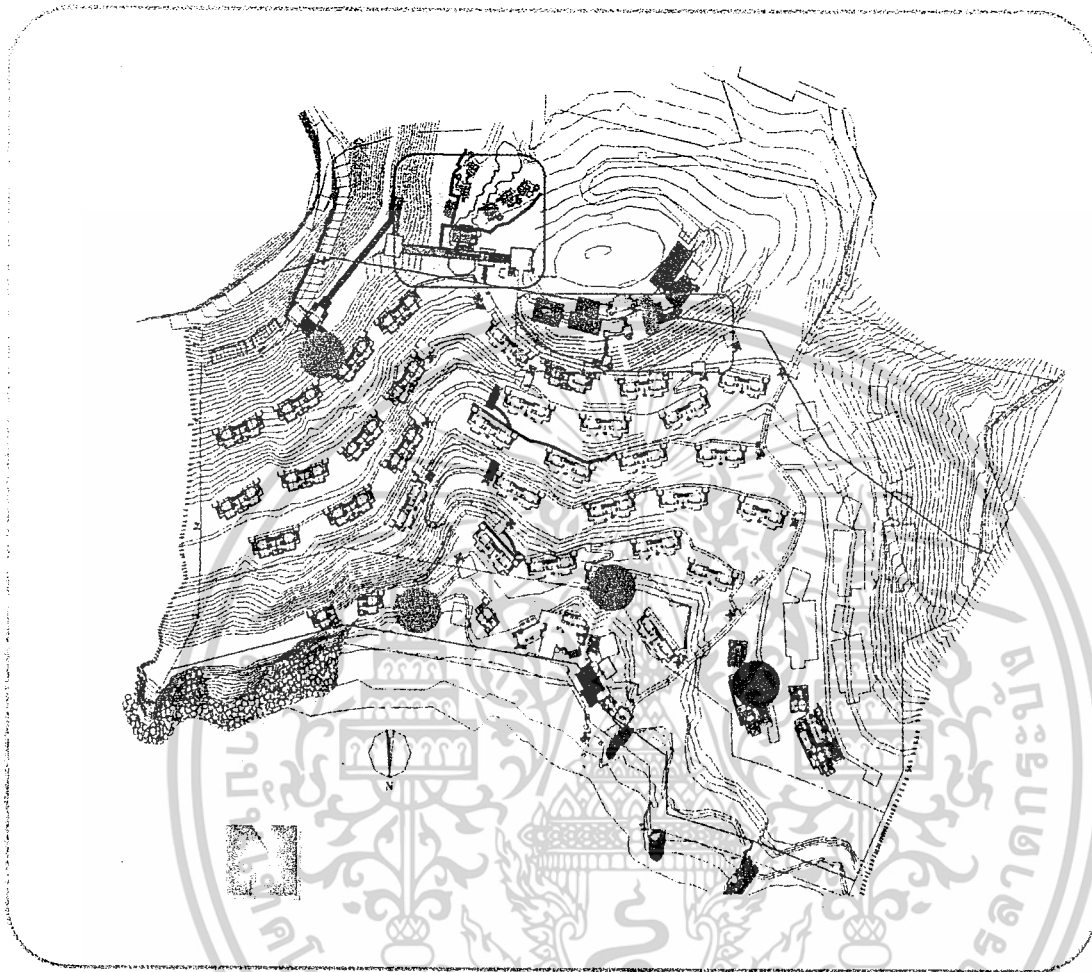
- อาคารห้องพัก STANDARD ROOM
- อาคารห้องพัก EXECUTIVE SUITE
- อาคารห้องพัก PRESIDENT SUITE

กลุ่มอาคารส่วนที่ 3 อาคารบริการ SPA

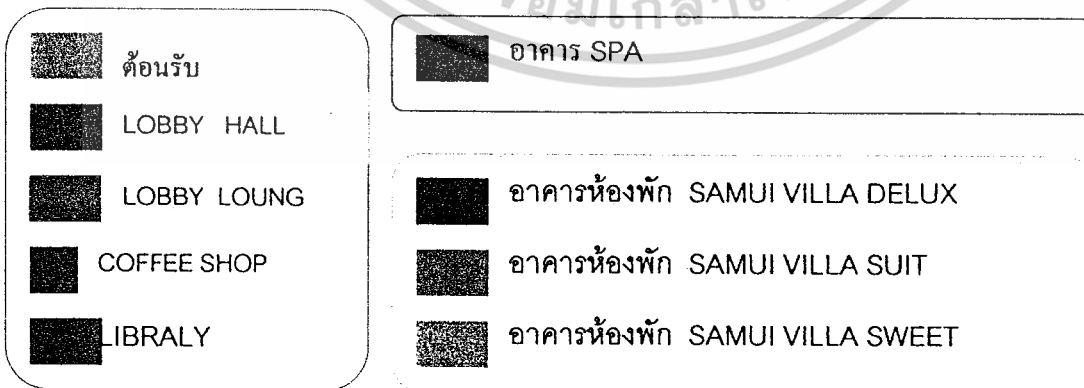
- LOBBY SPA
- ห้องอบความร้อน SAUNA
- ห้องอบไอน้ำ STEAM
- BATHBODY TREATMENT
- TRA DITIONNAL THE MASSAGE ROOM SWEDISH AND AROMA THERAPY

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผังขยายบริเวณส่วนโถงต้อนรับ ห้องอาหารเครื่องดื่มและส่วนห้องพัก

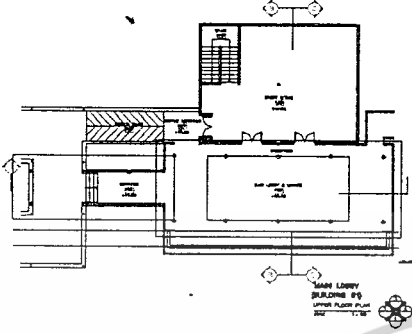
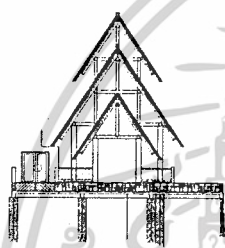
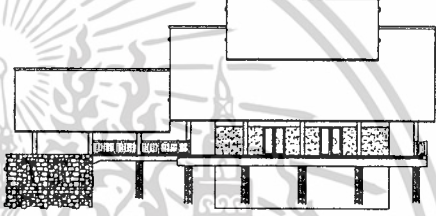
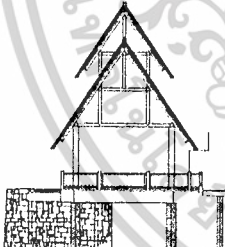
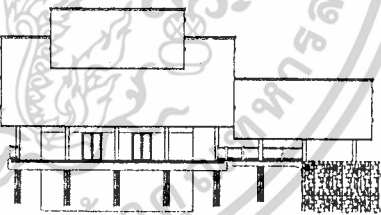


ภาพที่ 3.9 ส่วนต่างๆ ภายในโครงการสมุยวิลล่า รีสอร์ท

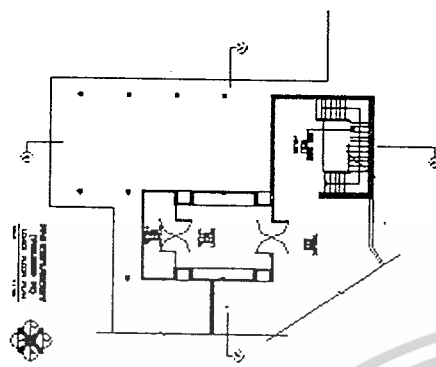
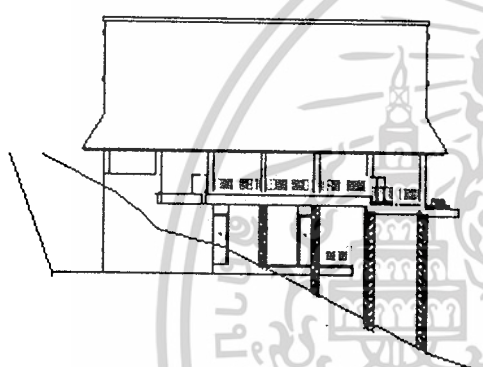
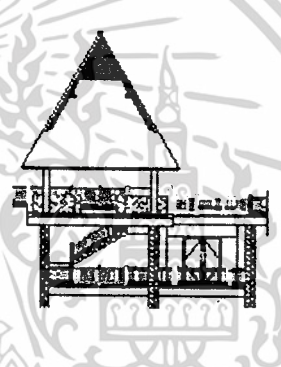
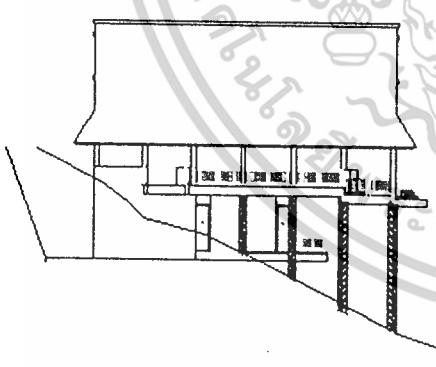
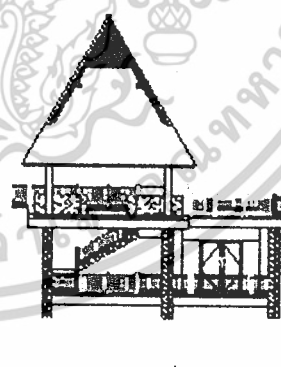


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.4 แสดงการวิเคราะห์สถาปัตยกรรมโครงการ สมัย วิลล่า รีสอร์ท

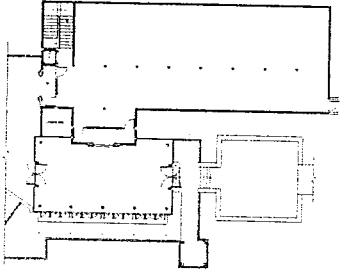
ตารางวิเคราะห์สถาปัตยกรรม	
	<p>โถงต้อนรับ</p> <ul style="list-style-type: none"> -เคาน์เตอร์บริการ -พักคอย -โต๊ะทัวร์ -สัมภาระ
 <p>รูปด้านทิศตะวันตก</p>	 <p>รูปด้านทิศเหนือ</p>
	
<p>ลักษณะอาคาร เป็นอาคารแบบสถาปัตยกรรมเมืองร้อน ภายในเปิดโล่ง 3 ด้านโชว์โครงสร้างอาคาร</p> <p>วัสดุที่ใช้ ตัวอาคารใช้ ค.ส.ล</p> <p>หลังคา หลังคาโครงสร้างไม้มุงกระเบื้อง เป็นหลังคา 3 ชั้น</p>	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

<p>หลังคา หลังคาโครงสร้างไม้มุงกระเบื้อง เป็นหลังคา 3 ชั้น</p> <p style="text-align: center;">อาคาร LOBBYLOUNGE</p>	
	<p>อาคาร LOBBYLOUNGE</p> <ul style="list-style-type: none"> -ส่วนที่นั่ง -เคาน์เตอร์บาร์ -เคาน์เตอร์บริการ
 <p>รูปด้านทิศตะวันออก</p>	 <p>รูปด้านทิศใต้</p>
 <p>รูปด้านทิศตะวันตก</p>	 <p>รูปด้านทิศเหนือ</p>
<p>ลักษณะอาคาร เป็นอาคารเป็นอาคารเมืองร้อน ภายในเปิดโล่ง 3 ด้านโชว์โครงสร้างอาคาร และยื่นออกจากตัวหน้าผา และสามารถมองวิวได้ดี จึงเหมาะกับการนั่งชม</p> <p>วัสดุที่ใช้ ตัวอาคารใช้ ค.ส.ล</p> <p>หลังคา หลังคาโครงสร้างไม้มุงกระเบื้อง เป็นหลังคา 1 ชั้น</p>	

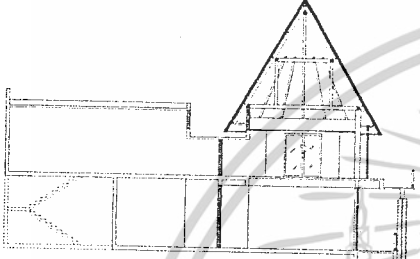
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางวิเคราะห์สถาปัตยกรรม

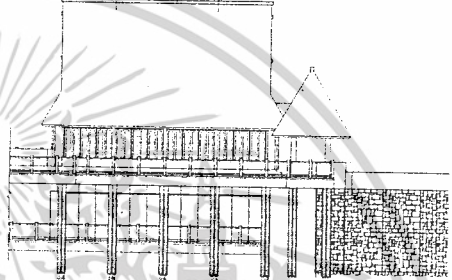


อาคาร COFFEE SHOP

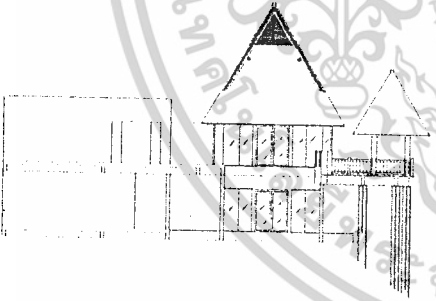
- นั่งรับประทานอาหาร
- เคาน์เตอร์บริการ
- จุดบริการ
- บุฟเฟ่ต์
- ครัว



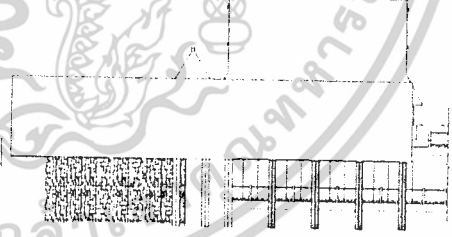
รูปด้านทิศตะวันตก



รูปด้านทิศเหนือ



รูปด้านทิศตะวันออก



รูปด้านทิศใต้

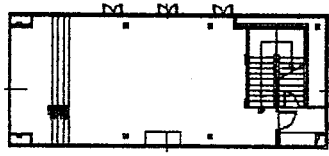
ลักษณะอาคาร เป็นอาคารเป็นอาคารเมืองร้อน ภายใน ด้านโซ่วโครงสร้างอาคาร และยื่นออกจากตัวหน้าผา และสามารถมองวิวได้ดี จึงเหมาะกับการนั่งชมและยังมีระเบียงด้านนอกไว้รับทานอาหาร

วัสดุที่ใช้ ตัวอาคารใช้ ค.ส.ล

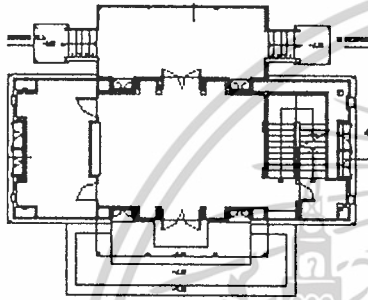
หลังคา หลังคาโครงสร้างไม้มุงกระเบื้อง เป็นหลังคา 1 ชั้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

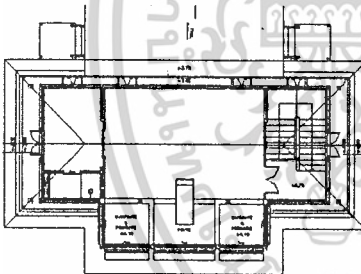
อาคารศึกษาศิลปะประยุกต์กรรม



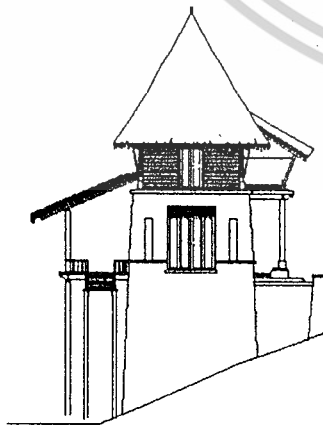
- ส่วน ออฟฟิศ
- ห้องพักผ่อนทำงาน



- โถงต้อนรับ
- เคาน์เตอร์ส่วนหน้า
- พักผ่อน



- ส่วนเสริมสวย
- ห้องน้ำ

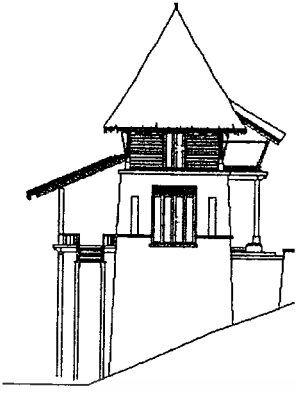
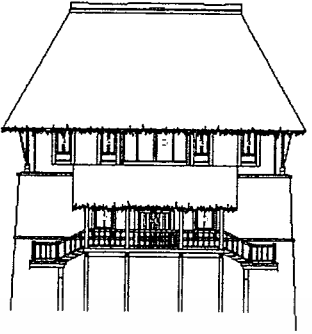


รูปด้านทิศตะวันตก

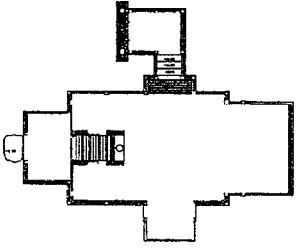
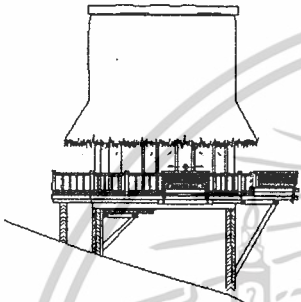
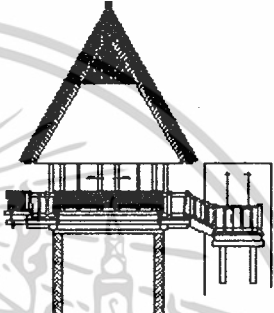
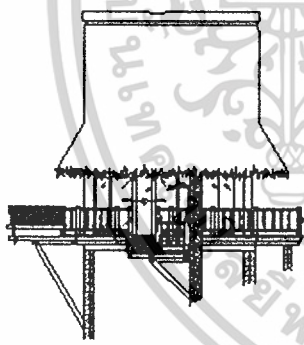
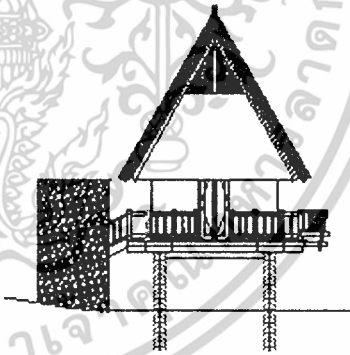


รูปด้านทิศเหนือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

	
<p>รูปด้านทิศตะวันออก</p>	<p>รูปด้านทิศใต้</p>
<p>ชั้น 1 ลักษณะอาคาร เป็นอาคารแบบสถาปัตยกรรมเมืองร้อน ภายใน ด้านโชว์โครงสร้างอาคาร และยื่นออกจากตัวหน้าผา และสามารถมองวิวได้ดี จึงเหมาะกับการนั่งชมและยังมีระเบียงด้านนอกไว้รับทาน วัสดุที่ใช้ ตัวอาคารใช้ ค.ส.ล</p> <p>ชั้น 2 ลักษณะอาคาร เป็นอาคารแบบสถาปัตยกรรมเมืองร้อน ภายใน มีผนังรอบด้านลักษณะประตูหน้าต่างมีความลาดลึก วัสดุที่ใช้ ตัวอาคารใช้ ค.ส.ล</p> <p>ชั้น 3 ลักษณะอาคาร เป็นอาคารแบบสถาปัตยกรรมเมืองร้อน ภายใน ด้านโชว์โครงสร้างอาคาร และยื่นออกจากตัวหน้าผา และสามารถมองวิวได้ดี จึงเหมาะกับการนั่งชมและยังมีระเบียงด้านนอกไว้รับทาน วัสดุที่ใช้ ตัวอาคารใช้ ค.ส.ล หลังคา หลังคาโครงสร้างไม้มุงกระเบื้อง เป็นหลังคา 1 ชั้น</p>	

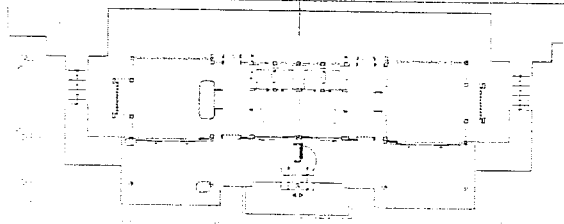
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางวิเคราะห์สถาปัตยกรรม	
	<p>อาคาร น้าบัด</p> <ul style="list-style-type: none"> -พักคอย -แต่งตัว -ผู้เสิร์ฟ -นวด -อาบน้ำ -อ่างน้ำวน
	
รูปด้านทิศตะวันตก	รูปด้านทิศเหนือ
	
รูปด้านทิศตะวันออก	รูปด้านทิศใต้
<p>ลักษณะอาคาร เป็นอาคารแบบสถาปัตยกรรมเมืองร้อน ภายใน ด้านโหวโครงสร้างอาคาร และยื่นออกจากตัวหน้ามา และสามารถมองวิวได้ดี จึงเหมาะกับการนวดในรูปแบบของสปา</p> <p>วัสดุที่ใช้ ตัวอาคาร วัสดุ</p> <p>หลังคา หลังคาโครงสร้างไม้ทรงกระเบื้อง คลุมด้วยใบจากเป็นหลังคา 1ชั้น</p>	

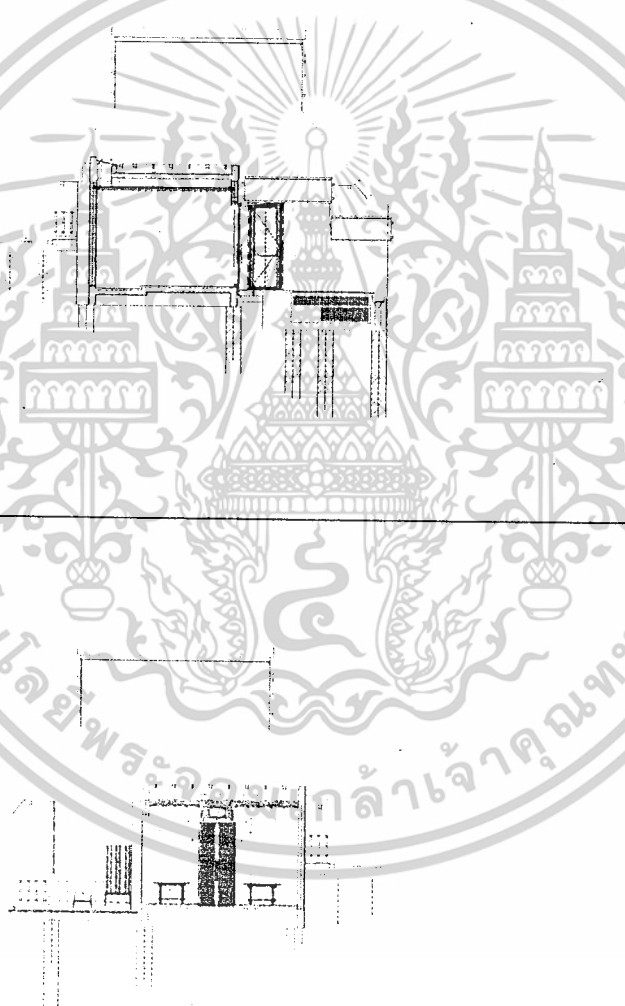
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตรวจสอบวิเคราะห์สถาปัตยกรรม

ส่วน บ้านพัก SAMUI VILLA DELUX

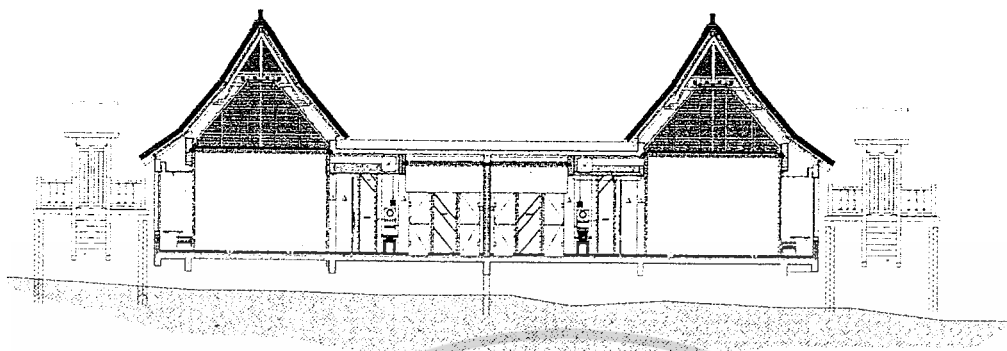


รูปด้านทิศตะวันตก



รูปด้านทิศตะวันออก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



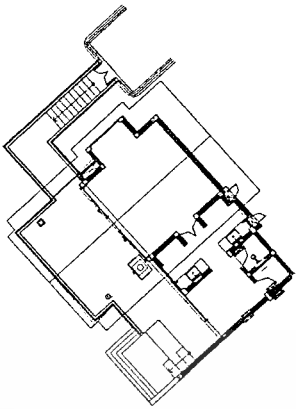
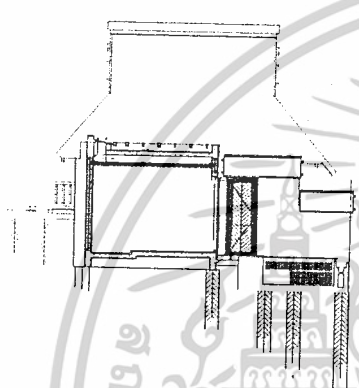
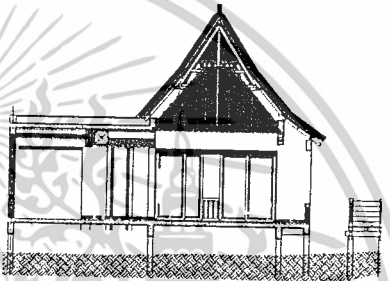
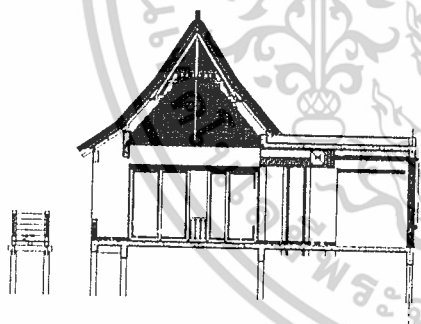
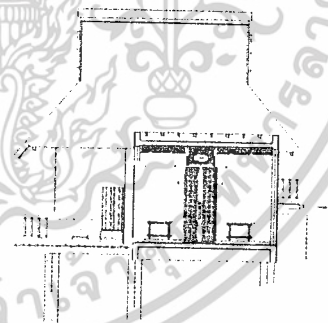
รูปด้านทิศเหนือ



รูปด้านทิศใต้

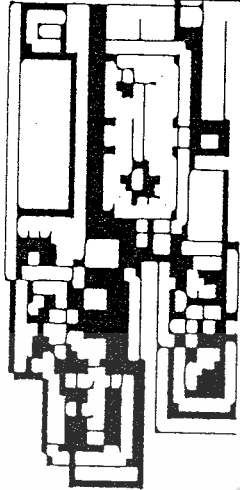
- ลักษณะอาคาร เป็นอาคารเป็นอาคารเมืองร้อน ภายใน มีผนังรอบและมีความสวยงามในแบบเขตร้อนมี 2 หลังติดกัน
- วัสดุที่ใช้ ตัวอาคาร คสล ผสมไม้
- หลังคา หลังคาโครงสร้างไม้ทรงกระเบื้อง คลุมด้วยใบจากเป็นหลังคา 1 ชั้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

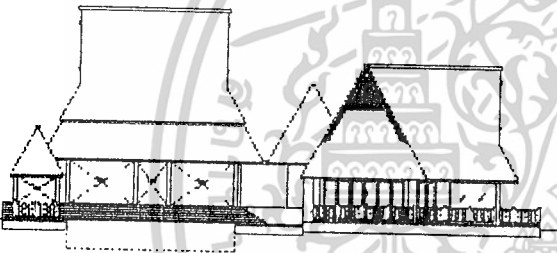
ตารางวิเคราะห์สถาปัตยกรรม	
	ส่วน บ้านพัก SAMUI VILLA SUIT
	
รูปด้านทิศตะวันตก	รูปด้านทิศเหนือ
	
รูปด้านทิศตะวันออก	รูปด้านทิศใต้
<p>ลักษณะอาคาร เป็นอาคารแบบสถาปัตยกรรมเมืองร้อน ภายใน มีผนังรอบและมีความสวยงามในแบบเขตร้อน</p> <p>วัสดุที่ใช้ ตัวอาคาร คอนกรีต ผสมไม้</p> <p>หลังคา หลังคาโครงสร้างไม้มุงกระเบื้อง คลุมด้วยใบจากเป็นหลังคา 1 ชั้น</p>	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

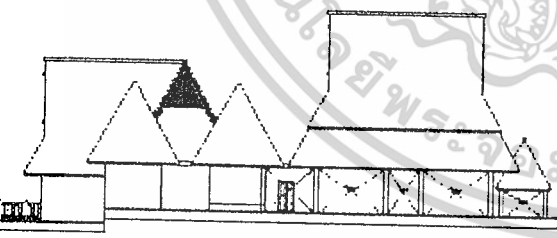
ตารางวิเคราะห์สถาปัตยกรรม



อาคาร บ้านวัด
 -พักคอย
 -แต่งตัว
 -ตู้เสื้อผ้า
 -นวด
 -อาบน้ำ
 -อ่างน้ำวน



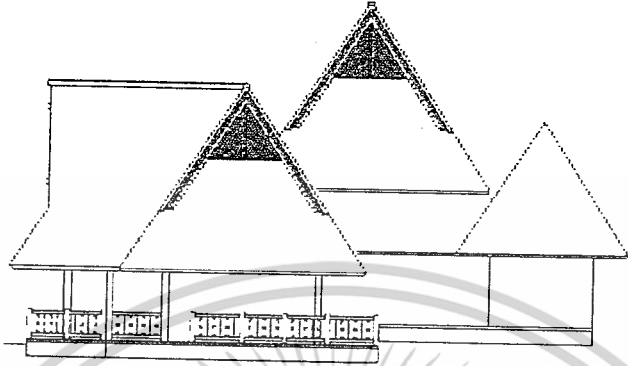
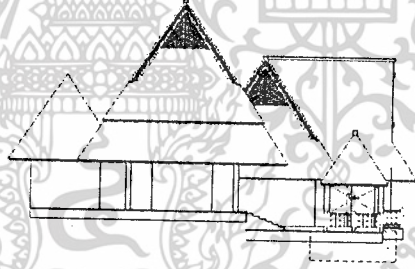
รูปด้านทิศตะวันตก



รูปด้านทิศตะวันออก

ลักษณะอาคาร เป็นอาคารเป็นอาคารเมืองร้อน ภายใน ด้านโชว์โครงสร้างอาคาร และยื่นออกจาก
 ตัวหน้าผา และสามารถมองวิวได้ดี จึงเหมาะกับการนวดในรูปแบบของสปา
 วัสดุที่ใช้ ตัวอาคาร วัสดุ
 หลังคา หลังคาโครงสร้างไม้มุงกระเบื้อง คลุมด้วยใบจากเป็นหลังคา 1 ชั้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางวิเคราะห์สถาปัตยกรรม	
รูปด้านทิศใต้	
รูปด้านทิศเหนือ	
ลักษณะอาคาร	เป็นอาคารแบบสถาปัตยกรรมเมืองร้อน ภายใน ด้านไขว้โครงสร้างอาคาร และยื่นออกจากตัวหน้าผา และสามารถมองวิวได้ดี จึงเหมาะกับการวัดในรูปแบบของสถาปัตยกรรม
วัสดุที่ใช้	ตัวอาคาร คสล
หลังคา	หลังคาโครงสร้างไม้ทรงกระเบื้อง คลุมด้วยใบจากเป็นหลังคา 1 ชั้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.3.2 การศึกษาสภาพแวดล้อมส่วนที่ออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน

1. LOBBY HALL (โถงต้อนรับ)

อาคารโถงต้อนรับจะเป็นอาคารที่มีลักษณะเป็นอาคารโปร่ง 1 ชั้น สามารถมองเห็นสวนและทัศนียภาพโดยรวมของโครงการ เช่นกลุ่มอาคารวิลล่า และชายหาดได้ ส่วนของลิโอบบี้จะเป็นส่วนหลักของอาคารนี้ และเชื่อมกับลิโอบบี้เลานจ์และ / LIBRALY ซึ่งจะอยู่ติดไปด้านใน และยังมีบันไดที่สามารถลงไปยังสวน ส่วน OFFICE ที่อยู่ชั้นล่างของอาคารได้

2. LOBBY LOUNGE (ลิโอบบี้เลานจ์)

เป็นส่วนที่อยู่ถัดเข้าไปจากลิโอบบี้อีก เป็นอาคารเดี่ยวและเชื่อมต่อกัน แต่ลิโอบบี้เลานจ์จะมีสวนยื่นออกไปจากส่วนโถงเล็กน้อย โดยรอบจะสามารถมองเห็นสวนและทัศนียภาพโดยรวมของโครงการ รอบตัวเลานจ์ทั้ง 3 ด้าน ผนังด้านข้างนั้น จะเป็นกระจกใสสูง 2 ด้าน แต่ด้านผนังกระจกนั้นสามารถมองออกไปชมบรรยากาศของสวนและทัศนียภาพ โรงแรมตลอดจนชายหาดได้

3. LIBRALY (ห้องสมุด)

เป็นส่วนที่อยู่ในบริเวณเดียวกับอาคารrestaurant ซึ่งเชื่อมต่อกันกับสวนเลาจน์ ผนังมีลักษณะเปิดโล่งด้านเดียวโดยมีราวกันตก โดยส่วนนี้จะหันหน้าออกไปทางด้านหน้าของโครงการ ส่วนผนังอีกด้านเป็นผนังทึบเช่นเดียวกับส่วนrestaurant ซึ่งจะหันไปทางอาคารที่พัก

4. COFFEE SHOP (คอฟฟี่ช็อป)

เป็นส่วนที่อยู่ด้านบนเป็นอาคารเดียวกับห้องสมุดซึ่งเชื่อมต่อกันกับสวนเลาจน์ ผนังมีลักษณะเปิดโล่งด้านเดียวโดยมีราวกันตก โดยส่วนนี้จะหันหน้าออกไปทางด้านหน้าของโครงการ ส่วนผนังอีกด้านเป็นผนังทึบเช่นเดียวกับส่วน COFFEE SHOP (คอฟฟี่ช็อป) ซึ่งจะหันไปทางอาคารที่พัก

5. SPA LOBBY (อาคารต้อนรับและบริการเพื่อสุขภาพ สปา)

ส่วนนี้จะเป็นอาคารเดี่ยวตั้งอยู่บริเวณใกล้ๆ กับ LOBBY HALL และอาคารประเภทวิลล่า เป็นอาคาร 3 ชั้น โดยภายในมีส่วนต้อนรับการบำบัดนวดต่างๆห้องอบไอน้ำ อ่างน้ำวน และการบริการแบบบำบัดรักษาสุขภาพ และมีกลุ่มอาคารประเภทศาลาเล็กๆ ออกไปด้านข้างอีก จำนวน 4 หลัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

น้ำวน และการบริการแบบบำบัดรักษาสุขภาพ และมีกลุ่มอาคารประเภทศาลาเล็กๆ ออกไปด้านข้างอีก จำนวน 4 หลัง

6.SPA (อาคารบริการเพื่อสุขภาพ สปา)

ส่วนนี้จะเป็นอาคารเดี่ยวตั้งอยู่บริเวณใกล้ๆ กับ SPA LOBBY และอาคารประเภทวิลล่า เป็นอาคาร ชั้นเดียวโดยภายในมีส่วนการบำบัดนวดต่างๆห้องอบไอน้ำ อ่างน้ำวน และการบริการแบบบำบัดรักษาสุขภาพ และมีกลุ่มอาคารประเภทศาลาเล็กๆ ออกไปด้านข้างอีก จำนวน 5 หลัง

7. GUEST ROOM (ห้องพัก)

โครงการ สมุย วิลล่า มีอาคารห้องพักแบบกลุ่มอาคาร ซึ่งจะอยู่ด้านหลังของหน่วยบริการหลักของโรงแรม ซึ่งอาคารห้องพักทั้งหมดจะมีทางเชื่อมต่อกันได้และเชื่อมไปยังส่วนบริการหลักอื่นๆ ห้องพักแยกแบบกลุ่ม มีลักษณะอาคารเป็นอาคารชั้นเดียว ทั้ง 3 แบบสามารถที่จะมองเห็นบรรยากาศของโครงการอย่างชัดเจนและมองเห็นบรรยากาศของทะเลอันดามันและสวนกลางโครงการของโครงการ

3.4 การศึกษาระบบการดำเนินงานบุคลากรภายในรีสอร์ท

ธุรกิจ รีสอร์ท เป็นธุรกิจที่ดำเนินการตลอดเวลา 24 ชั่วโมง และตลอด 7 วัน ไม่มีวันหยุด ในการบริหารงานและการบริการของผู้บริหารและพนักงานจึงต้องปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ เช่นเดียวกันกับ สมุยวิลล่า รีสอร์ท ซึ่งการดำเนินงานและการบริการภายในธุรกิจโรงแรมมีลักษณะเป็นอุตสาหกรรมประเภทหนึ่งที่ไม่สามารถดำเนินการคนเดียวได้ ฉะนั้นจึงต้องมีผู้รับผิดชอบในหน้าที่ที่แตกต่างกันไป โดยเจ้าของโรงแรมมีหน้าที่ดูแลกิจการทั้งหมด และมีผู้จัดการฝ่ายต่างๆเป็นผู้ช่วย ตลอดจนมีบุคลากรที่ได้รับการฝึกฝนอบรมดูแลเอาใจใส่ให้มีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะการให้บริการเป็นสำคัญ สำหรับ สมุยวิลล่า รีสอร์ท ได้แบ่งสายงานเป็น 4 ส่วนใหญ่ๆ ดังนี้

3.4.1 ส่วนบริหารงานทั่วไป ซึ่งแยกเป็นส่วนงานต่างๆ 4 ฝ่าย ดังนี้

1.ฝ่ายบัญชีและการเงิน (Accounting)

ควบคุมรายรับ รายจ่ายของโรงแรม ให้ข้อมูลสถานะการเงิน

2. ฝ่ายบุคคลและธุรการ (Personal And Administration)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. ฝ่ายช่าง (ENGINEER)

รับผิดชอบงานเกี่ยวกับงานรักษา ซ่อมบำรุง เครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ให้อยู่ในสภาพที่ดี รวมทั้งจัดบันทึกงานซ่อมแซมต่างๆ

3.4.2 ส่วนบริการอาหารและเครื่องดื่ม มี 4 ฝ่าย ดังนี้

1. ฝ่ายครัว (อาหารให้บริการในส่วนต่างๆของรีสอร์ท รวมทั้งการเก็บรักษาวัตถุดิบที่ใช้ในครัว ตลอดจนเตรียมรายการสั่งซื้อ

2. ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม (FOOD KITCHEN) มีหน้าที่ทำ & BEVERAGE) ให้บริการอาหารและเครื่องดื่มแก่แขกผู้มาใช้บริการ

3.4.3 ส่วนบริการบ้านพัก จะแบ่งออกเป็น 2 ฝ่าย ดังนี้

1. ฝ่ายบริการส่วนหน้า (FRONT OFFICE)

รับผิดชอบการดำเนินงานในส่วนต้อนรับทั้งหมด การดูแลการจัดบ้านพัก ฎญแจ การจ่ายห้องพัก และการให้คำแนะนำต่างๆ

2. ฝ่ายแม่บ้าน (HOUSE KEEPING)

ดูแลความสะอาดเรียบร้อยของทั้งหมด รวมทั้งอำนวยความสะดวกในด้านเครื่องใช้อุปกรณ์ต่างๆ

3.4.4 ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ จะแบ่งออกเป็น 2 ฝ่าย ดังนี้

1. ฝ่ายสปา (HEALTH SPA)

รับผิดชอบการดำเนินงานในส่วนสปาทั้งหมด การดูแล และการให้คำแนะนำต่างๆ

การประมาณจำนวนบุคลากรในกิจการรีสอร์ท สามารถคำนวณจากมาตรฐานของสถิติการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย ในรายงาน ประจำปี พ.ศ. 2535 ได้ว่าจำนวนพนักงานเฉลี่ยต่อห้องพัก (ทั่วประเทศ) คือ 1.098 - 1.5 คนต่อ 1 ห้องพัก

จากมาตรฐานจำนวนพนักงานต่อจำนวนห้องพักรีสอร์ท 1.5 คนต่อห้องพัก 1 ห้อง โครงการ สมุยวิลล่า รีสอร์ท มีจำนวนห้องพัก 79 ห้อง ต้องมีพนักงานจำนวนประมาณ $88 \times 1.5 = 132$ คน โดยเราสามารถแบ่งระดับของพนักงานโรงแรมได้ 4 ระดับ ดังนี้

ระดับที่ 1 ระดับไม่ใช้เทคนิค ได้แก่ พนักงานยกกระเป๋า , พนักงานรับโทรศัพท์ , พนักงานทำความสะอาด , พนักงานรักษาความปลอดภัย , เสมียน , ผู้ช่วยครัว , พนักงานต้อนรับ

ระดับที่ 2 ระดับใช้เทคนิคปานกลาง ได้แก่ พนักงานผสมเครื่องดื่ม , ผู้ช่วยที่ปรึกษาแม่บ้าน , หัวหน้าพนักงานรับใช้ , เลขานุการ , พนักงานบัญชี , ฯลฯ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ระดับที่ 3 ระดับเหนือกว่างานเทคนิค ได้แก่ ผู้จัดการฝ่ายต่างๆ, วิศวกร หัวหน้าแม่บ้าน, หัวหน้าฟอคครัว, ผู้จัดการแผนกบุคคล ฯลฯ

ระดับที่ 4 ระดับบริหาร ได้แก่ ผู้อำนวยการฝ่ายจัดการ, ประธากรรมการ ผู้จัดการใหญ่, รองผู้จัดการใหญ่, รองผู้จัดการฝ่ายการเงิน, เลขานุการ ฯลฯ

สรุปการประมาณจำนวนบุคลากรของโรงแรม สมุยวิลล่า รีสอร์ท

จำนวนพนักงานที่ประเมินได้ 119 คน (จำนวนจริงของโครงการ) สามารถแบ่งออกได้ ดังนี้

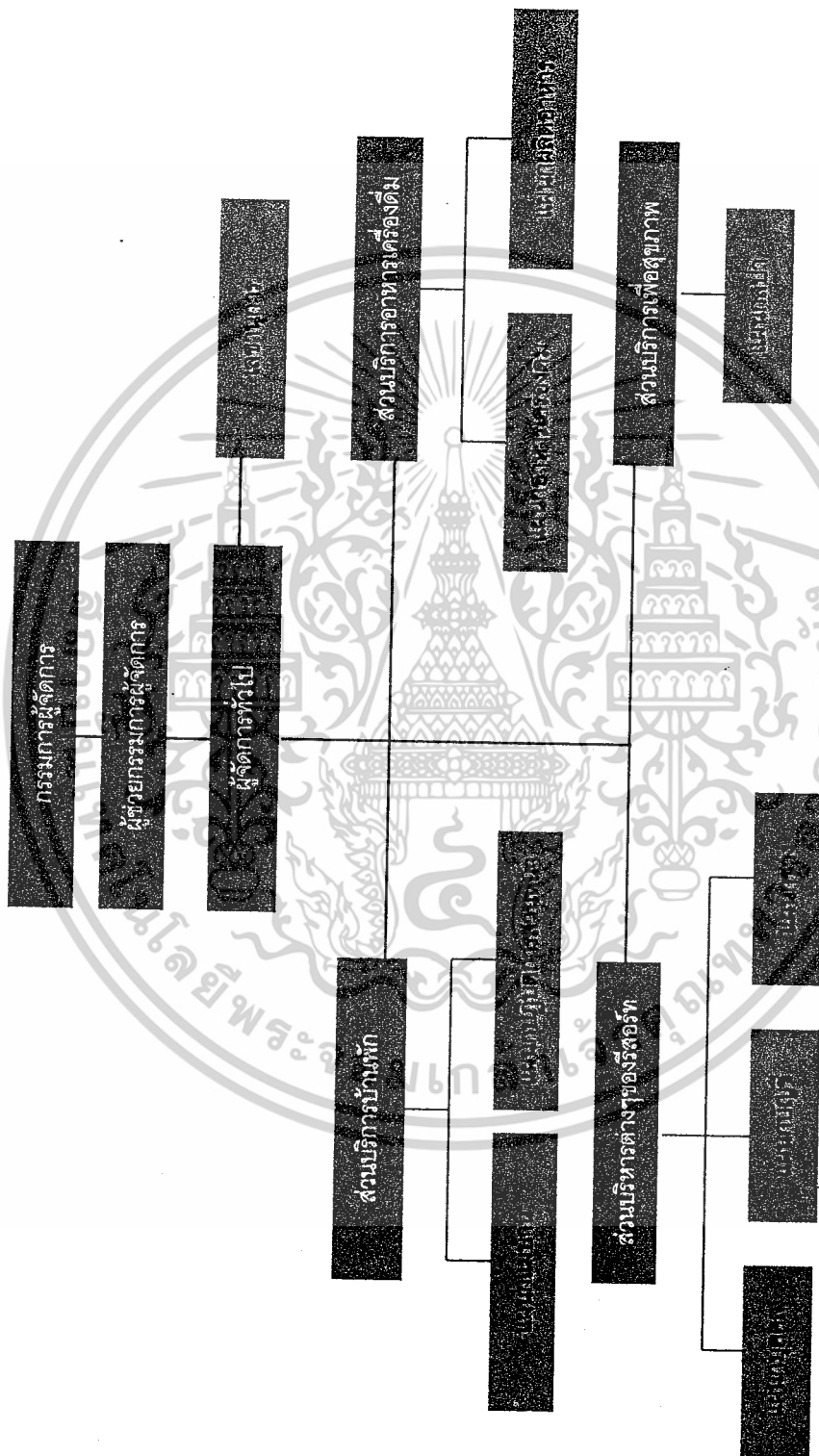
ตารางที่ 3.2 แสดงอัตรากำลังสมุยวิลล่า รีสอร์ท

ระดับพนักงาน	อัตราส่วน (%)	จำนวนพนักงาน (คน)
ระดับที่ 1 ระดับไม่ใช่เทคนิค	75	89
ระดับที่ 2 ระดับใช้เทคนิคปานกลาง	16	9
ระดับที่ 3 ระดับเหนือกว่างานเทคนิค	6	7
ระดับที่ 4 ระดับบริหาร	3	4
รวม	100	100

อัตรากำลังของ สมุยวิลล่า รีสอร์ท มีแผนกตำแหน่งและจำนวนบุคลากรดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

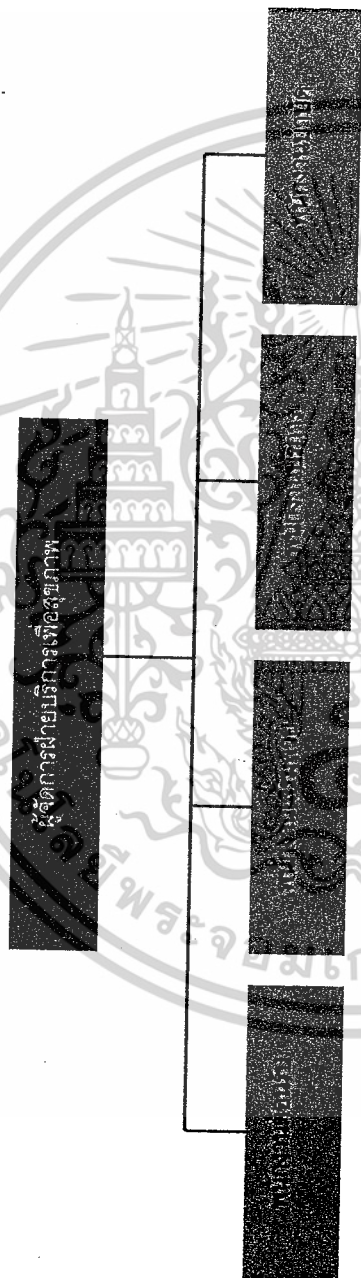
แสดงสายงานการบริหารของ SAMUI VILLA RESORT แบ่งได้ดังนี้



แผนภูมิที่ 3.1 แสดงสายงานการบริหารของ SAMUI VILLA RESORT

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

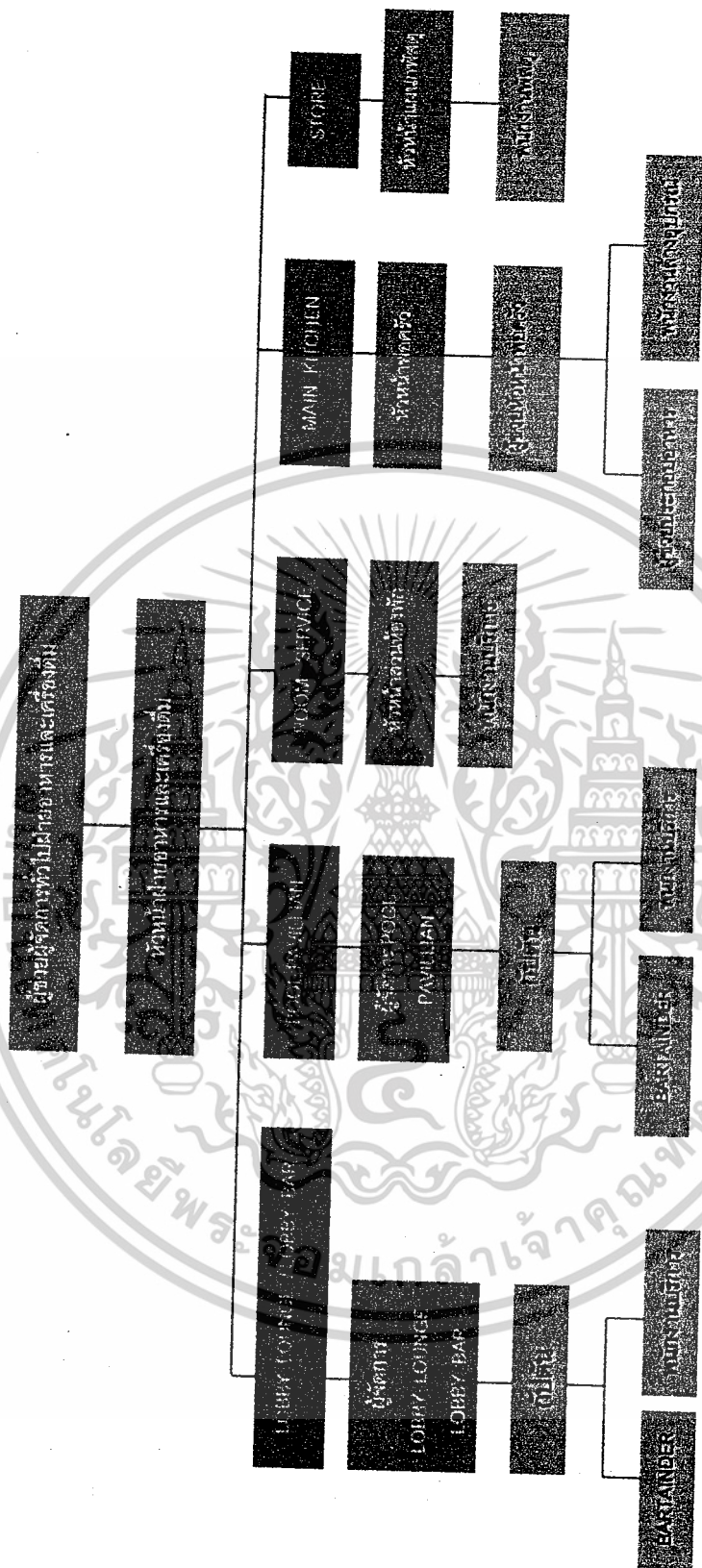
ฝ่ายบริการเพื่อสุขภาพ



แผนภูมิที่ 3.5 แสดงสายงานการบริหารงานฝ่ายบริการเพื่อสุขภาพ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

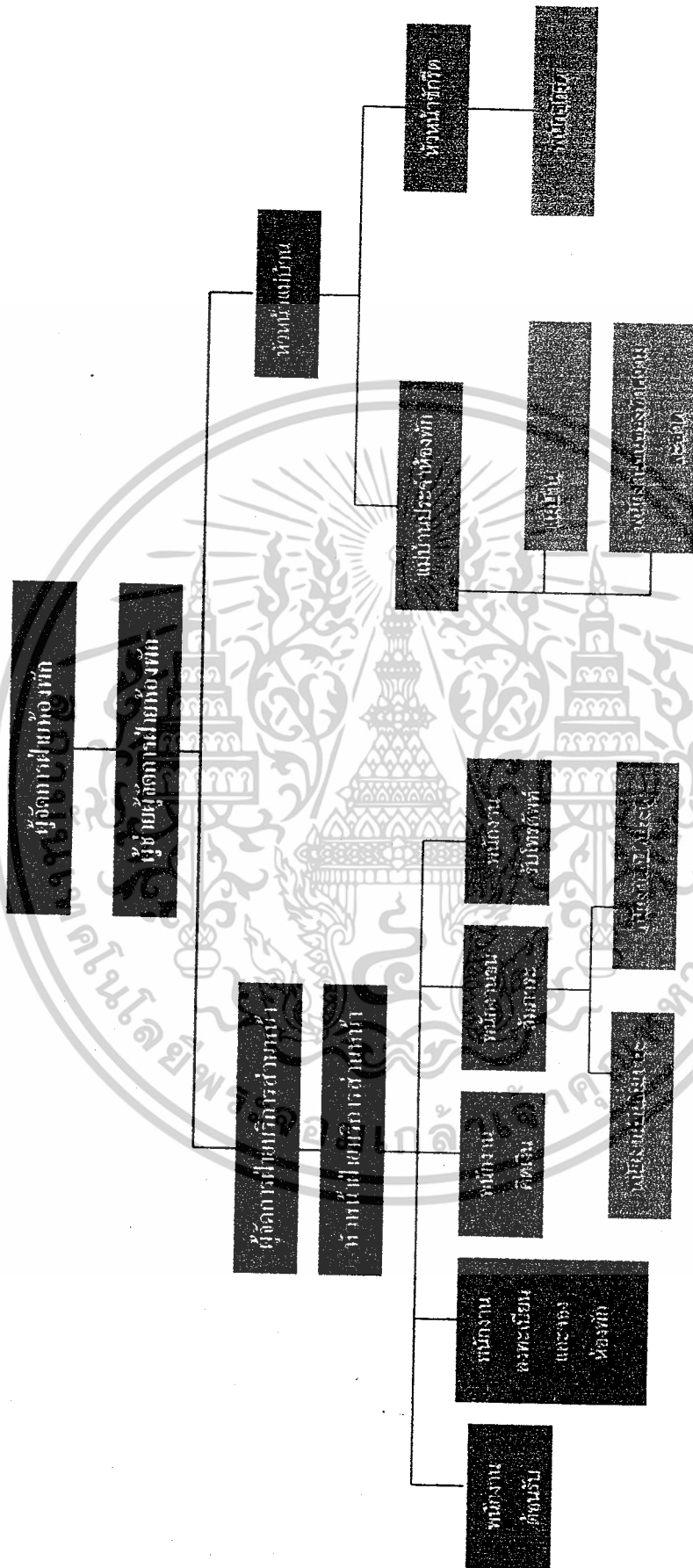
ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม



แผนภูมิที่ 3.3 แสดงสายงานการบริหารของฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ฝ่ายบริหารห้องพัก VILLA



แผนภูมิที่ 3.4 แสดงสายงานการบริหารของฝ่ายบริหารห้องพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.4 แสดงอัตรากำลังสมุขยวิลล่า รีสอร์ท

ฝ่าย / ตำแหน่ง	จำนวน (คน)
1. ส่วนบริหาร (Administrator)	
- ผู้จัดการ รีสอร์ท (Admin. Director)	1
- ผู้ช่วยผู้จัดการรีสอร์ท (Asst. Admin. Director)	1
รวม	2
ฝ่ายการเงินและบัญชี (Controller & Accountant)	
- ผู้จัดการฝ่ายการเงินและการบัญชี Controller & Accountant Manager	1
- สมุหบัญชี (ASST. ACCOUNTANT)	1
- หัวหน้าแผนกบัญชี (Chief Account)	2
- แคชเชียร์ใหญ่ (Chief Cashier)	2
- หัวหน้าหน่วยจัดซื้อ (Chief Purchasing)	1
รวม	7
ฝ่ายบุคคล (Personal & Training)	
- หัวหน้าแผนกบุคคล (Personal Manager)	1
- ผู้ช่วยหัวหน้าแผนกบุคคล (Asst. Personal Manager)	1
- หัวหน้าฝึกอบรม (Chief Training)	1
- พนักงานทะเบียนประวัติพนักงาน (Recruitment Personal)	2
รวม	5
ฝ่ายช่าง (Engineering)	
- หัวหน้าแผนกช่าง (Chief Engineering)	1
- ช่างเทคนิค (Technical Staff)	10
- เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (Security Officer)	8
- พนักงานสวน (Gardener)	4
รวม	23
รวมทั้งหมด	37
2. ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage)	
- หัวหน้าฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage Director)	1
- ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม (Asst. Food and Beverage Director)	1

เอกสารนี้เป็นเอกสารของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ หากมีการนำเอกสารนี้ไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

หรือการอื่นใด ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.4 (ต่อ)

ฝ่าย / ตำแหน่ง	จำนวน (คน)
ฝ่ายครัว Main Kitchen	
- หัวหน้าพ่อครัว (Executive Chief)	1
- ผู้ช่วยหัวหน้าพ่อครัว (Sous Chief)	1
- ผู้ประกอบอาหาร(Chief)	5
- ผู้ช่วยผู้ประกอบอาหาร (Cook)	11
- พนักงาน (Staff)	8
รวม	28
Main Restaurant /Coffee Shop	
- ผู้จัดการห้องอาหาร Main Restaurant Manager	1
- ผู้ดูแล Supervisor	1
- กัปตัน Caption	2
- พนักงานบริการเสิร์ฟอาหาร Waiter	12
- พนักงานส่งอาหาร Busboy	5
รวม	21
Lobby Lounge	
- ผู้จัดการฝ่าย Lobby Lounge Manager	1
- กัปตัน Caption	1
- Bartainder	2
- พนักงานบริการเสิร์ฟอาหาร Waiter	5
รวม	10
Pool Pavillian	
- ผู้จัดการฝ่าย Pool Parvillian Manager	1
- กัปตัน Caption	1
- Bartainder	2
- พนักงานบริการเสิร์ฟอาหาร Waiter	5
รวม	9
Room Service	
- Room Captain	1
- Room Service Staff	3
รวม	4
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาติให้นำไปใช้ประโยชน์อื่นใด	
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามเผยแพร่ต่อสาธารณะและต้องอ้างอิงถึงแหล่งที่มาของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้	

ตารางที่ 3.4 (ต่อ)

ฝ่าย / ตำแหน่ง	จำนวน (คน)
3. ฝ่ายบ้านพัก Residence	
- ผู้จัดการบ้านพัก (Residence Director)	1
- ผู้ช่วยผู้จัดการบ้านพัก (Asst.Residence Director)	1
รวม	2
ฝ่ายบริการส่วนหน้า Front Office	
- ผู้จัดการฝ่ายบริการส่วนหน้า (Residence Director)	1
- หัวหน้าฝ่ายบริการส่วนหน้า (Front Office Manager)	3
- พนักงานต้อนรับ (Reception)	3
- พนักงานลงทะเบียนและจองห้องพัก (Guest Relation)	2
- พนักงานคิดเงิน (Cashier)	2
- พนักงานติดต่อโทรศัพท์ (Operator)	3
- พนักงานขนสัมภาระ (Bell Service)	5
รวม	19
ฝ่ายงานด้านดูแลความสะอาด House Keeping	
- หัวหน้าแม่บ้าน (Head House Keeper)	1
- พนักงานประจำห้อง (Room Maid)	4
- พนักงานทำความสะอาด (Cleaner)	12
- หัวหน้าห้องซักรีด (Laundry Supervisor)	2
- พนักงานซักรีด (Laundry Maid)	1
รวม	5
รวมทั้งหมด	25
รวมทั้งหมด	44
4. ฝ่ายบริการเพื่อสุขภาพ spa & Recreation	
- ผู้จัดการฝ่ายบริการเพื่อสุขภาพ spa & Recreation Director	1
- พนักงานต้อนรับ Receptionist	2
- พนักงานเสริมสวย	2
- พนักงานนวด Massagist	8
รวม	13
รวมทั้งหมด	13

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รวมกำลังคนภายในโครงการทั้งหมด

166 คน

*หมายเหตุ จำนวนคนนี้คิดจากช่วงเวลาที่มีการขัพนักงานสูงสุดหรือช่วง HIGH SEASON พนักงานบางส่วนอาจเป็นประเภทลูกจ้างชั่วคราว

3.5 การศึกษาพฤติกรรมผู้ใช้อาคาร

พฤติกรรมผู้ใช้อาคาร

ผู้ใช้อาคารในโครงการสมุยวิลล่า รีสอร์ท แบ่งออกได้เป็น 2 ประเภทใหญ่คือ

1. ผู้ให้บริการ ได้แก่ เจ้าหน้าที่พนักงานอำนวยความสะดวกต่างๆภายในอาคารรีสอร์ท
2. ผู้รับบริการ ได้แก่ ผู้ที่เข้ามาในอาคารรีสอร์ท เพื่อเข้ามาใช้บริการทั้งในด้านการพักผ่อนหรือ มาเที่ยวพักผ่อนหย่อนใจ หรือมาธุรกิจติดต่อธุรกิจ รับประทานอาหารภายในรีสอร์ท

1. ผู้ให้บริการ แบ่งออกเป็น 3 ฝ่าย คือ

- 1.1 ฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่ระดับสูง คือ ระดับมัธยสมองของรีสอร์ท เช่น ผู้จัดการ , หัวหน้าฝ่าย , ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกต่างๆ
- 1.2 เจ้าหน้าที่ทั่วไป คือ บุคคลที่ทำงานภายในรีสอร์ท แต่มีตำแหน่งหน้าที่ประจำรีสอร์ท เช่น พนักงานลงทะเบียน พนักงานบัญชี เป็นต้น เจ้าหน้าที่เหล่านี้ทำงานอยู่ใน FRONT OF THE HOUSE ซึ่งต้องพบปะติดต่อกับแขกอยู่เสมอ
- 1.3 ลูกทั่วๆ ไป คือ เช่น พนักงานเสิร์ฟ พนักงานครัว พนักงานรักษาความปลอดภัย เป็นต้น พนักงานส่วนนี้อยู่ในส่วน BACK OF THE HOUSE

2. ผู้รับบริการ สามารถแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

1. ผู้มาพักรีสอร์ท
2. ผู้มาใช้บริการร่วม

1. ผู้มาพักรีสอร์ท หมายถึงผู้มาใช้บริการห้องพักของรีสอร์ท อาจเป็นนักท่องเที่ยว นักธุรกิจ หรือผู้มาพักผ่อนเป็นครอบครัว โดยทั่วไปแบ่งแขกต่างประเทศออกเป็น

- 1.1 F.I.T. (Free Lance Individaul Traveller)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เดินทางมาเป็นส่วนตัวมีการจองห้องพักไว้ล่วงหน้า Reservation หรือมาพักโดยเลือกรีสอร์ทเอง เพื่อท่องเที่ยวในสถานที่ต่างๆ ในจังหวัดหรืออาจเป็นกลุ่มทัวร์ Tour Agency

1.2 Group Tour

เป็นประเภทที่มักเป็นกลุ่มประมาณ 15-30 คนโดยผ่าน Tour Agency

1.3 G.I.T. (Group Individual Traveller)

เป็นประเภทที่จัดกลุ่มมาเองประมาณ 7 -15 โดยมากแล้วจะเป็นนักท่องเที่ยว

2. ผู้มาใช้บริการอื่นๆ โดยมากจะเป็นลูกค้าภายในจังหวัด ซึ่งปัจจุบันนิยมใช้บริการของรีสอร์ท ในด้านอาหารและสถานที่มากขึ้นเป็นการเพิ่มรายได้ให้กับรีสอร์ท ได้ ดังนี้

2.1 ผู้มาใช้บริการด้านอาหารและเครื่องดื่มในรีสอร์ท หรือผู้ที่ใช้สถานที่รีสอร์ท เป็นที่นัดพบติดต่อการงาน หรือมาพักผ่อนหย่อนใจ เช่นมานั่งฟังเพลง ซัซซง

2.2 บริการส่วนบริการเพื่อสุขภาพ

2.3 ผู้มาติดต่อกับแขกที่มาพักในรีสอร์ท

3.5.1 พฤติกรรมผู้ใช้อาคารแต่ละประเภท

พฤติกรรมต่างๆของผู้ใช้อาคารเป็นตัวกำหนดสิ่งต่อไปนี้

1. องค์ประกอบในการใช้พื้นที่ของอาคาร
2. ความต้องการก่อนหลังขององค์ประกอบของอาคาร
3. กำหนดเฟอร์นิเจอร์ที่ใส่สอยภายในส่วนต่างๆของอาคาร

3.5.1.1 พฤติกรรมผู้ให้บริการ

พฤติกรรมผู้ให้บริการของรีสอร์ทจะแตกต่างกันตามประเภทของบุคคลที่ทำงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่ระดับสูง

เวลาทำงาน 8.30 – 16.30 น.

เวลาพัก 12.00 – 13.00 น.

พฤติกรรม เดินทางมาถึงรีสอร์ท จอดรถในที่ที่จัดไว้เฉพาะตรงไปสำนักงาน ตอกบัตรเพื่อลงเวลาเข้า ทำงาน ตรงไปยังสวนเจ้าหน้าที่และ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ปฏิบัติหน้าที่และปฏิบัติ งานตนเองจนหมดเวลาทำงาน ไปตอกบัตรกลับเพื่อลงเวลากลับ แล้วจึงเดินทางกลับบรีสตอร์ท

2. เจ้าหน้าที่ทั่วไป

เวลาการทำงานเป็นได้ 2 ลักษณะ คือ

- ทำเป็นผลัด เวลา 8.30 – 16.30 น.
16.30 – 24.00 น.
24.00 – 17.00 น.
- ทำงานไม่เป็นผลัด 8.30 – 17.00 น.

เวลาพัก ผลัดกันไปพัก

พฤติกรรม เดินทางมาถึงโรงแรมจะต้องไปลงเวลาที่ Time Keeper เครื่องตอกบัตรแล้วไปยังห้องแต่งตัวเพื่อ เปลี่ยนเสื้อผ้าเป็นชุดตามกำหนดของโรงแรม แล้วไปยังส่วนที่ปฏิบัติหน้าที่ทำงานจนหมดเวลาทำงาน ไปตอกบัตรกลับ เพื่อลงเวลาเลิกงานแล้วเดินทางกลับบรีสตอร์ท

3. ลูกจ้างและพนักงานบริการ

เวลาทำงาน แบ่งการทำงานเป็นผลัด และเข้าปฏิบัติงานตามเวลาบริการของส่วนที่รับผิดชอบ

พฤติกรรม เช่นเดียวกับเจ้าหน้าที่ทั่วไป

3.5.1.2 พฤติกรรมผู้รับบริการ

พฤติกรรมของผู้รับบริการนั้นแตกต่างกันตามประเภท และความประสงค์ของการใช้อาคารโดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ผู้มาพักบรีสตอร์ท ซึ่งมีประเภทต่างๆ ดังที่กล่าวมาแล้ว คือ

- F.I.T. เป็นแขกที่เดินทางมาเองหรือมาเป็นครอบครัว หรือผู้ที่เดินทางเพื่อทำธุรกิจ (นักธุรกิจ) ในบริเวณนั้นๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เวลาเข้าใช้	ตลอดวันไม่มีเวลากำหนด อาจขึ้นอยู่กับเวลาเครื่องบินหรือพาหนะอื่นๆ
การเดินทาง	ส่วนตัว รถรับจ้าง รถของรีสอร์ทที่ไปคอยรับคนจากสนามบินเข้าสู่รีสอร์ท หรือมาทางเรือ
พฤติกรรม	เมื่อเดินทางมาถึงรีสอร์ท จะเข้าสู่บริเวณล็อบบี้เพื่อติดต่อห้องพัก ซึ่งจะมีการจองล่วงหน้าไว้ล่วงหน้า อาจจะนั่งพักผ่อนบริเวณสักรู หรือนั่งเล่นตี๋มเครื่องตี๋ม หลังจากนั้นก็จะเข้าไปในห้องพัก ต่อจากนั้นก็ออกจากห้องพัก มาใช้บริการส่วนต่างๆของรีสอร์ท เช่น รับประทานอาหาร ฟังเพลง ฯลฯ และพักผ่อนในห้องพักของ

2. ผู้มาใช้บริการ อาจเป็นคนเดียว หรือเป็นกลุ่มก็ได้ แบ่งออกเป็น

- ผู้ที่มาใช้บริการซื้อของ รับประทานอาหาร พักผ่อนหย่อนใจ

เวลาเข้าใช้ ไม่แน่นอนแล้วแต่การนัดหมาย

การเดินทาง รถส่วนตัว รถรับจ้าง

พฤติกรรม เดินทางมาถึงโรงแรมแล้วเข้าสู่บริการต่างๆ ตามความต้องการเช่น ร้านขายของที่ระลึก ภัตตาคาร, Lounge เป็นต้น เมื่อเสร็จภารกิจแล้วเดินทางกลับ

- ผู้ที่มาติดต่อแขกที่พักอยู่ในโรงแรม

เวลาเข้าใช้ ไม่แน่นอนแล้วแต่การนัดหมาย

การเดินทาง รถส่วนตัว รถรับจ้าง

ก. พฤติกรรม ผู้ที่มาติดต่อกับแขกอาจมีการนัดหมายไว้หรือไม่นัดหมายไว้ เมื่อเดินทางมาถึงแขกก็จะไปตามที่นัดหมายกันเอาไว้เช่น ที่ล็อบบี้ ฯลฯ ส่วนแขกที่ไม่ได้นัดหมายก็จะมาติดต่อที่เคาน์เตอร์ เพื่อสอบถามถึงห้องพัก หลังจากนั้นพนักงานก็จะแจ้งแก่แขกของโรง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนมากอาจจะนั่งในลิโอบบี้ เมื่อติดต่อธุรกิจเสร็จ อาจจะเข้าไปใช้บริการในส่วนอื่นๆของรีสอร์ทต่อ แล้วเดินทางกลับ

3.5.2 การศึกษาพฤติกรรมในส่วนที่ออกแบบตามโครงการ

3.5.2.1 การศึกษาพฤติกรรมในส่วนโถงต้อนรับ Lobby hall

ก.. ผู้ให้บริการ

ผู้ให้บริการบริเวณ Front Desk มีการทำงาน 3 ผลัด

ผลัดที่ 1 ตั้งแต่ 08.00 - 16.00 น.

ผลัดที่ 2 ตั้งแต่ 16.00 - 24.00 น.

ผลัดที่ 3 ตั้งแต่ 24.00 - 08.00 น.

ผู้ให้บริการในส่วนหน้า

หน้าที่ คอยดูแลการทำงานบริเวณส่วนหน้าบหน้าทหน้ารับคำสั่งจากฝ่าย บริการ และนำคำสั่งไปปฏิบัติในบริเวณส่วนหน้า

กิจกรรม คอยดูแลการทำงานให้คำแนะนำแก่แขกเพิ่มเติม เมื่อเกิดปัญหาต่างๆขึ้น

1. แผนกทะเบียน REGISTRTION

หน้าที่ ลงทะเบียนเข้าออกของแขก Check in – check out

บทบาท อยู่ในเคาน์เตอร์ คอยให้บริการลงทะเบียนการเข้าพักของแขก และทำสถิติการเข้าพักของแขก และเก็บกุญแจห้องพัก

กิจกรรม เมื่อแขกแสดงความต้องการที่จะเข้าพักในโรงแรม ต้องเช็คดูว่าห้องไหนว่างแก่แขก และให้แขกเซ็นชื่อ ขอดูใบสำคัญ เช่น พาสปอร์ต หรือบัตรประชาชน แล้วเอากุญแจแล้วบอกห้องพักให้แก่แขก จากนั้นจะเข้ามายกสัมภาระไปยังห้องพักเรียบร้อย ทำรายงานประจำวัน และติดต่อแม่บ้านเพื่อเตรียมเครื่องบริการแก่แขก รวบรวมข้อมูล

เฟอร์นิเจอร์ เคาน์เตอร์ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ เก้าอี้นั่งทำงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. แผนกประชาสัมพันธ์ INFORMATION

หน้าที่	ให้ข่าวสารและให้คำแนะนำแก่แขกผู้มาพักนอกจากนั้นยังบริการด้านไปรษณีย์ โทรเลขและเทเล็กซ์ด้วย
กิจกรรม	เมื่อแขกมาติดต่อกับแขกที่มาพักในรีสอร์ทต้องการตรวจเช็คที่ใส่ชื่อแขกตามเรียงลำดับอักษรและหมายเลขห้องพัก เมื่อมีการจัดเลี้ยงแล้วแขกไม่ทราบห้องก็จะบอกตำแหน่งแก่แขก
บทบาท	ตอบข้อซักถาม แจกเอกสาร แนะนำสถานที่ท่องเที่ยว บริการด้านการสื่อสาร

3. พนักงานเก็บเงิน FRONT CASHIER

หน้าที่	เก็บค่าบริการต่างๆของแขกที่มาพักในรีสอร์ทและแลกเปลี่ยนตราให้กับแขก
บทบาท	รับบิลจากแผนกทะเบียนมาคิดเงินค่าห้องพักของแขกทุกวันในขณะที่แขกพักในรีสอร์ท และคอยเช็คไปยังแผนกต่างๆว่าแขกได้เข้าไปใช้บริการอะไรบ้างภายในรีสอร์ท
กิจกรรม	คอยรับบิลจากแผนกทะเบียนเมื่อแขกใช้บริการ แล้วคิดค่าห้องพักเป็นประจำวัน และเช็คค่าแขกได้ใช้บริการอะไรบ้างแล้วคิดเงิน รับเงินและนำบิลให้แก่แขก
อุปกรณ์	เครื่องเก็บเงิน
เฟอร์นิเจอร์	เก้าอี้ เคาน์เตอร์

4. แผนกฝากของ SAFE DEPOSIT

หน้าที่	เก็บของมีค่าที่แขกเอามาฝาก
บทบาท	อยู่ในตำแหน่งเคาน์เตอร์คอยฝากของมีค่า ของแขกที่มาพักในรีสอร์ท
กิจกรรม	รับของมีค่าเมื่อแขกนำฝาก ต้องเก็บของมีค่านั้นอย่างระมัดระวัง คินของแก่แขกเมื่อแขกมารับคืน
อุปกรณ์	ตู้เก็บของฝากต่างๆ และเอกสารในการเช็ครายชื่อของที่แขกมาฝาก

5. หัวหน้าพนักงานยกสัมภาระ BELL CAPTIAN

หน้าที่	ควบคุมดูแลการทำงานของ BELL BOY
---------	--------------------------------

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทบาท	ควบคุมดูแลการทำงานของ BELL BOY ให้มีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นยังรับโทรศัพท์ที่มาถึงแขกและสั่งให้ BELL BOY ไปเชิญแขกมารับโทรศัพท์
กิจกรรม	อยู่ที่บริเวณทางเข้า ในส่วน ควบคุมการทำงาน BELL BOY กรณีที่มีแขกมามากต้องช่วยขนของ กรณีที่แขก CHECK OUT แล้วต้องการ ฝากของไว้พนักงานต้องออกตัวให้แก่แขกและเช็คว่ามี BILL CHECK OUT เรียบร้อยหรือยังจากนั้นนำกระเป๋าไปเก็บใน BAGGAGE ROOM

6. พนักงานยกกระเป๋า BELL BOY

หน้าที่	บริการขนกระเป๋าเดินทางและสัมภาระให้แก่แขก
บทบาท	ขนกระเป๋าเดินทางของแขกไปยังห้องพักหรือรถ นอกจากนั้นยังบริการตามหาแขกมารับโทรศัพท์เมื่อมีโทรศัพท์ถึงแขก
กิจกรรม	อยู่ที่บริเวณทางเข้า คอยรับกระเป๋าก่อนขนไปยังห้องพักเมื่อแขกลงทะเบียนเสร็จ และยกกระเป๋าไปยังรถแขกเมื่อแขกออกจากรีสอร์ท

7. แผนกจองห้องพัก RESEVATION

หน้าที่	รับจองห้องพัก
บทบาท	คอยรับฟังคำประสงค์ของแขก ว่าแขกต้องการจำนวนห้องพักเท่าใด คอยสอบถามแผนกทะเบียนว่ามีห้องพักเพียงพอหรือไม่
กิจกรรม	คอยรับโทรศัพท์ของแขกที่จองหรือแขกที่มาติดต่อด้วยตนเองว่ามีความต้องการห้องพักแบบไหนและจะทำบัตรจองห้องพักแก่แขก
อุปกรณ์	โทรศัพท์ บัญชีรายชื่อผู้จองห้องพัก
เฟอร์นิเจอร์	เคาน์เตอร์ทำงาน , เก้าอี้

8. แผนกรับโทรศัพท์

หน้าที่	คอยรับโทรศัพท์
บทบาท	คอยรับโทรศัพท์ที่โทรเข้ามายังรีสอร์ท แล้วต่อสายไปยังส่วนบริการอื่นๆ
กิจกรรม	เมื่อมีโทรศัพท์เข้ามายังรีสอร์ท แล้วถามว่าต้องการติดต่อส่วนไหนกับใคร แล้วต่อไปยังส่วนนั้นตามความประสงค์ของผู้ที่โทรมา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

อุปกรณ์ โทรศัพท์พร้อมเครื่องโอนสายโทรศัพท์ , สมุดจดบันทึก
เฟอร์นิเจอร์ เคาน์เตอร์ทำงาน , เก้าอี้

ข. ผู้รับบริการ

ผู้เข้ารับบริการใน LOBBY แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

1. แยกที่เข้ามาพักในรีสอร์ท
2. บุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้บริการของรีสอร์ท

1. แยกที่เข้ามาพักในโรงแรมประเภทของผู้มาพักมีหลายเชื้อชาติ โดยส่วนใหญ่จะเป็น นักธุรกิจ

หน้าที่ เป็นแขกของรีสอร์ท

บทบาท ปฏิบัติตามกฎหมายที่โรงแรมวางไว้

พฤติกรรม แยกลงจากรถเข้าสู่ LOBBY ติดต่อลงทะเบียนห้องพักที่จองล่วงหน้าแขกสามารถไปยังห้องได้เลย หรืออาจนั่งพักบริเวณ บาร์ สักครู่แล้วจึงขึ้นห้องพักโดยจะลงทะเบียนได้บนห้องพัก กรณีที่มาหลายคน อาจนั่งพัก บางที่จะไปรอบบริเวณ บาร์

2. บุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้บริการภายในรีสอร์ท

หน้าที่ แยกที่เข้ามาใช้บริการรีสอร์ท

บทบาท เข้ามาใน LOBBY, BAR เพื่อนั่งรอแขกที่มาพักในโรงแรม และปฏิบัติตามกฎหมายที่โรงแรมวางไว้

พฤติกรรม - บุคคลภายนอกที่เข้ามาพบผู้พักโรงแรม หลังจากโทรศัพท์ขึ้นไปยังห้องพักแล้วก็นั่งรออยู่ในบริเวณ BAR
- บุคคลภายนอกที่เข้ามารับประทานอาหารในโรงแรมจะตรงเข้าไปยังห้องอาหารเลยหรืออาจจะนั่งรอในบริเวณก็ได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.5.2.2 การศึกษาพฤติกรรมในสวนล็อบบี้ล็านจ์ (LOBBY LOUNGE)

บริการอาหารว่างและเครื่องดื่มทุกชนิด

ก. ผู้ให้บริการ

ผู้ให้บริการ

ทำงาน 2

ผลัด

ผลัดที่ 1 ตั้งแต่ 9.00 – 18.00น.

ผลัดที่ 2 ตั้งแต่ 18.00 – 02.00 น.

1. ผู้จัดการ Manager

หน้าที่

ควบคุมดูแลความเรียบร้อยภายในล็อบบี้
 บทบาท รับคำสั่งจากฝ่ายบริการ มาประสานงานกับพนักงาน
 ภายใน ตรวจสอบความเรียบร้อยพร้อมทั้งให้คำแนะนำแก้ไข
 ปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ

กิจกรรม

คอยให้คำแนะนำแขก คอยดูแลความสงบเรียบร้อย

2. แคชเชียร์ Cashier

หน้าที่

ดูแลเกี่ยวกับการเงินภายในล็อบบี้

บทบาท

เช็คยอดเงินแต่ละโต๊ะ รับเงิน ทอนเงินและทำบัญชียอดเงินใน
 แต่ละวัน

กิจกรรม

ก. พนักงานจะนำใบสั่งของแขก มาเสียบที่ Counter Cashier
 และแคชเชียร์คิดเงินแล้วให้พนักงานไปเก็บเงินกับแขก
 ข. ถ้าแขกพักในโรงแรม ซึ่งสามารถจะใช้ Room Card ได้
 พนักงานจะนำ Room Card มาให้ แคชเชียร์เพื่อรูดบัตรลงบัญชี
 ใน Computer เพื่อทำการส่งบิลไปยังฝ่ายบัญชี และเมื่อ
 หมดการให้บริการก็จะรวมยอดเงินให้ตรงกับใบเสร็จ นำบัญชี
 เสนอผู้จัดการและฝ่ายบัญชีต่อไป

อุปกรณ์

เครื่องคิดเงิน

เฟอร์นิเจอร์

โต๊ะทำงาน , เก้าอี้ทำงาน

3. บาร์เทนเดอร์ Bartender

หน้าที่

ผสมเครื่องดื่ม จัดการเรื่องเครื่องดื่ม

บทบาท

คอยรับรายการจากพนักงานบริการ แล้วผสมเครื่องดื่มไว้หน้า
 เคาน์เตอร์ เพื่อที่จะรอให้แขกนำไปเสิร์ฟและจัดอาหารว่าง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กิจกรรม	รับใบรายการส่งของ แล้วจัดรายการตามสั่งนำไปไว้หน้าเคาน์เตอร์ พอเสร็จแล้ววางเครื่องดื่มไว้หน้าเคาน์เตอร์เพื่อที่จะรอให้พนักงานนำไปเสิร์ฟแก่แขกต่อไป
อุปกรณ์	ภาชนะต่างๆในการผสมเครื่องดื่ม
เฟอร์นิเจอร์	เคาน์เตอร์บาร์

4. พนักงานเสิร์ฟ

หน้าที่	บริการเสิร์ฟอาหารเครื่องดื่มต่างๆแก่แขก
บทบาท	เข้าทำงานก่อน 30 นาที พร้อมเปลี่ยนเครื่องแบบ ตรวจสอบเช็คอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งาน รวมทั้งเก็บโต๊ะแก้วต่างๆ
กิจกรรม	เมื่อแขกเข้ามาภายในก็จะจัดหาที่นั่งให้แก่แขก ให้ใบรายการแล้วถามแขกว่าต้องการอะไร จัดรายการส่งไปให้บาร์เทนเดอร์แล้วคอยนำมาเสิร์ฟแก่แขก คอบรับบริการแก่แขกเมื่อแขกต้องการอะไรเพิ่ม เมื่อจะคิดเงินให้นำบิลที่แคชเชียร์มาให้แก่แขกพร้อมเก็บเงินแขกแล้วกล่าวคำขอบคุณ

5. พนักงานเล่นดนตรี

หน้าที่	บริการเล่นดนตรีภายในล็อบบี้
บทบาท	อยู่บริเวณเวทีคอยเล่นเพลงควบคุมเสียงเพลง และบรรยากาศเสียงดีภายในล็อบบี้

ข. ผู้รับบริการ

มี 2 ประเภท คือ

1. แขกที่มาพักภายในโรงแรม เข้ามาใช้บริการเป็นกลุ่มเล็กๆ
2. บุคคลที่เข้ามาใช้บริการ ได้แก่ บุคคลภายนอกทั่วไป

หน้าที่	เข้ามาใช้บริการเครื่องดื่มและอาหารว่าง
บทบาท	นั่งพูดคุยกันอย่างสุภาพ ไม่ส่งเสียงรบกวนผู้อื่น
กิจกรรม	เข้ามาในบริเวณ สั่งเครื่องดื่มและอาหารว่าง ระหว่างสนทนา เมื่อต้องการ กลับเรียกพนักงานมาเก็บเงินหรือใช้ Room Card รับเงินทอนและออกไป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.5.2.3 การศึกษาพฤติกรรมในส่วนคอฟฟี่ช็อป (Coffee Shop) / Out Door Dinning

บริการอาหารและเครื่องดื่ม ในช่วงเวลากลางคืนจะเป็นอาหารประเภท Barbeque และจะมีบริการอาหารเป็นเทศกาลไปตามฤดูกาลท่องเที่ยว

เปิดบริการ ตลอด 24 ชั่วโมง

บริการ เครื่องดื่ม และ อาหาร ทุกชนิด

ก. ผู้ให้บริการ

ผู้ให้บริการแบ่งเป็น 3 ผลัด

ผลัดที่ 1 ตั้งแต่ 08.00 - 16.00 น.

ผลัดที่ 2 ตั้งแต่ 16.00 - 24.00 น.

ผลัดที่ 3 ตั้งแต่ 24.00 - 08.00 น.

1. ผู้จัดการคอฟฟี่ช็อป Manager

หน้าที่ ดูแลความเรียบร้อยภายในคอฟฟี่ช็อป และ Terrace

บทบาท รับคำสั่งจากฝ่ายบริการ และนำมาประสานงานกับพนักงานใน ความรับผิดชอบ ตรวจสอบดูแลความเรียบร้อย

กิจกรรม คอยต้อนรับแขกและแนะนำแขก ดูแลความเรียบร้อยของกัปตัน และ คอยแนะนำปรึกษา ส่งงานให้แก่ผู้ได้บังคับบัญชา

2. กัปตัน Captain

หน้าที่ ควบคุมการทำงานของพนักงานเสิร์ฟ

บทบาท คอยรับคำสั่งจากหัวหน้า คอยให้คำแนะนำแก่พนักงานบริการ แขก และต้อนรับแขก พาแขกไปนั่ง ช่วยเรียกพนักงานบริการ

กิจกรรม คอยตรวจสอบดูแลการทำงานของพนักงานบริการ ดูแลแขก อำนวยความสะดวกให้คำปรึกษาแก่แขก

3. หัวหน้าบาร์เทนเดอร์ Bartender Manager

หน้าที่ ควบคุมดูแลการทำงานของบาร์เทนเดอร์

บทบาท คอยดูแลการทำงานของพนักงานบาร์เทนเดอร์ โดยให้คำสั่งแก่ บาร์เทนเดอร์

กิจกรรม ตรวจสอบรายการสั่ง คอยควบคุมให้คำแนะนำแก่บาร์เทนเดอร์

4. บาร์เทนเดอร์ Bartender

หน้าที่ ผสมเครื่องดื่มและจัดอาหารว่าง

บทบาท คอยรับรายการจากพนักงานบริการ ผสมเครื่องดื่มจัดอาหารว่าง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กิจกรรม รับรายการ และจัดอาหารตามสั่งแล้วนำมาวางหน้าเคาน์เตอร์ รอให้พนักงานนำไปเสิร์ฟแก่แขก

5. แคชเชียร์ Cashier

หน้าที่ ดูแลเกี่ยวกับการเงิน

บทบาท เช็كدูยอดเงินในแต่ละโต๊ะ จากนั้นรับเงิน ทอนเงินและทำ บัญชีในแต่ละวัน

กิจกรรม เมื่อพนักงานบริการนำไปสั่งของแขก มาเสียบหน้าเคาน์เตอร์ แคชเชียร์จะนำมาคิดเงิน แล้วให้พนักงานไปเก็บเงิน ส่วนแขกที่พักอยู่ในโรงแรมจะให้แขกเซ็นชื่อก็ได้แล้วส่งบิลไปยัง ฝ่ายบัญชี และเมื่อห้องอาหารปิดจะต้องเช็كدูยอดเงินให้ตรงกับ ใบเสร็จ แล้วนำเสนอผู้จัดการและแผนกบัญชี

6. พนักงานบริการ ชาย - หญิง

หน้าที่ บริการเสิร์ฟอาหารให้แก่แขกผู้มาใช้บริการ

บทบาท เข้าทำงานก่อนเวลา 30 นาที ไล่เครื่องแบบ แล้วตรวจเช็ค อุปกรณ์การบริการให้เรียบร้อย เก็บโต๊ะและนำจานไปเก็บ

กิจกรรม เข้าทำงานแล้วเตรียมอุปกรณ์ จัดโต๊ะให้เรียบร้อย และหาที่นั่งให้แก่แขก ตามความประสงค์ของแขกว่าต้องการอะไร จดบันทึกลงใบสั่งไปยังที่เตรียมอาหาร จากนั้นยกอาหาร เครื่องดื่มให้แก่แขก คอยเติมเครื่องดื่มให้แก่แขก เก็บจาน เก็บโต๊ะ และนำบิลมาให้แขกแล้วเก็บเงินไปให้แคชเชียร์

ข. ผู้รับบริการ

มี 2 ประเภท คือ

1. แขกที่มาพักภายในโรงแรม เข้ามาใช้บริการเป็นกลุ่มเล็กๆ
2. บุคคลที่เข้ามาใช้บริการ ได้แก่ บุคคลภายนอกทั่วไป

หน้าที่ เข้ามารับบริการเครื่องดื่มและอาหารว่าง

บทบาท เข้ามาเลือกที่นั่ง หยิบเมนู สั่งเครื่องดื่มและอาหารกับพนักงาน บริการ รับประทานอาหาร และ นั่งพูดคุยกันอย่างสุภาพ ไม่ส่งเสียงรบกวนผู้อื่น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กิจกรรม เข้ามาในบริเวณ สิ่งเครื่องดื่มและอาหารว่าง ระหว่างสนทนา
เมื่อต้องการ กลับเรียกพนักงานมาเก็บเงินหรือใช้ Room Card
รับเงินทอนและออกไป

3.5.2.5 การศึกษาพฤติกรรมภายในส่วนสปา Spa

เปิดบริการตั้งแต่เวลา 10.00-22.00

ให้บริการเฉพาะแขกผู้มาพักภายในโครงการ

ก. ผู้ให้บริการ

มีการทำงาน	2 ผลัด
ผลัดที่ 1	ตั้งแต่ 10.00 - 16.00 น.
ผลัดที่ 2	ตั้งแต่ 16.00 - 22.00 น.

1. ผู้จัดการฝ่าย Spa Manager

หน้าที่ ดูแลความเรียบร้อยภายในส่วนสปา

บทบาท รับคำสั่งจากฝ่ายบริหาร และนำมาประสานงานกับพนักงาน
ตรวจตราดูแลความเรียบร้อย และให้คำแนะนำแก้ไขปรับปรุง
บริการอยู่เสมอ

กิจกรรม คอยต้อนรับและแนะนำแขก ตลอดจนคอยแนะนำให้คำปรึกษา
สั่งงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา

2. พนักงานประชาสัมพันธ์ Spa Receptionist

หน้าที่ ต้อนรับแขกที่มาลงทะเบียน

บทบาท ต้อนรับแขกที่มาลงทะเบียน จัดการขั้นตอนการเข้ามาใช้บริการ
ในส่วน Treatment ต่างๆ โดยประสานงานกับพนักงานใน Spa
Treatment และดูแลเรื่องการเงินภายในส่วน Spa Treatment

กิจกรรม คอยต้อนรับให้แขกลงทะเบียน ตรวจสอบข้อมูลประวัติของแขก
และโปรแกรม Treatment ที่เหมาะสมกับแขกคนนั้นจาก
Computer และติดต่อไปยังพนักงานบำบัดภายในสปา

3. พนักงานบำบัด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทบาท	ต้อนรับแขกและบริการแขกที่มาใช้บริการ รับผิดชอบและจัดการความพร้อมของอุปกรณ์และวัสดุที่ใช้ในการบำบัด และติดต่อประสานงานกับประชาสัมพันธ์
กิจกรรม	ต้อนรับแขกและนำแขกไปยัง Locker พาแขกไปใช้บริการห้องต่างๆ ที่ระบุไว้ในโปรแกรม เมื่อทำ Treatment เสร็จ พาแขกกลับห้อง Locker และส่งแขกเพื่อไปยังส่วนประชาสัมพันธ์ รวมทั้งเตรียมอุปกรณ์การนวดเช่นผ้าเย็นสมุนไพรที่ใช้รวมไปถึงครีมนวดต่าง ๆ และรับคำสั่งจากผู้จัดการฝ่าย
- Massagist	ให้บริการนวดแผนโบราณแก่ผู้ให้บริการ และดูแลความสะอาดเรือนร้อยภายในห้องนวด
- Jaguzzi Staff	อธิบายวิธีการเข้าใช้อ่างน้ำร้อน , อ่างน้ำวน , แก่ผู้ให้บริการ
- Sauna Staff	ควบคุมอุณหภูมิห้องซาวนา อธิบายวิธีการใช้ห้องซาวนาแก่ผู้ให้บริการ และดูแลความปลอดภัยแก่ผู้ให้บริการ
ข. ผู้รับบริการ	

1. แขกที่มาพักในโครงการ

บทบาท	เข้ามารับการบำบัดด้วยวิธีการต่างๆ ภายในสปา จ่ายค่าบริการ (สำหรับแขกที่ไม่ได้พักในโครงการ) ติดต่อประสานงานกับประชาสัมพันธ์ Spa Receptionist
กิจกรรม	เมื่อเข้ามาในโครงการเข้า ไปลงทะเบียนที่เคาน์เตอร์ เปลี่ยนรองเท้าเป็นรองเท้าหุ้ม เปลี่ยนเสื้อผ้าในห้อง Locker หรือห้องน้ำเพื่อไปอาบน้ำ เข้าห้อง Sauna หรือ Steam พักสักครู่แล้วจึงเข้าไปอาบน้ำอีกครั้ง เข้าใช้บริการนวดตัวแบบ บริการบำรุงผิว หรือจะ เรียกใช้บริการแบบสมบุรณ์แบบคือ รวมทุกอย่าง การบำบัดตามขั้นตอนการรักษาตามแบบที่แขกเลือก จากนั้นกลับเข้าเพื่อเปลี่ยนเสื้อผ้าในห้อง Locker แล้วเปลี่ยนรองเท้าออกไปจ่ายค่าบริการ (เฉพาะแขกที่ไม่ได้พักในโครงการ)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.5.2.5 การศึกษาพฤติกรรมภายในส่วนห้องพัก (GUEST ROOM)

การศึกษาพฤติกรรมภายในส่วนห้องพักแบ่งเป็น 2 ประเภท คือ

ก. ผู้ให้บริการ

ข. ผู้รับบริการ

ก. ผู้ให้บริการบริเวณห้อง

มีการทำงาน

3 ผลัด

ผลัดที่ 1	ตั้งแต่	06.00 - 14.00 น.
ผลัดที่ 2	ตั้งแต่	14.00 - 22.00 น.
ผลัดที่ 3	ตั้งแต่	22.00 - 06.00 น.

1. ผู้จัดการฝ่ายห้องพัก

หน้าที่	ดูแลความเรียบร้อยภายในส่วนห้องพัก
บทบาท	รับคำสั่งจากฝ่ายบริหาร และนำมาประสานงาน
กิจกรรม	คอยแนะนำให้คำปรึกษา สั่งงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา

2. หัวหน้าแม่บ้าน

หน้าที่	บริการดูแลความเรียบร้อยในแผนกแม่บ้านทั้งหมด
บทบาท	ควบคุมการปฏิบัติงานของแม่บ้านแต่ละชั้น พนักงาน
กิจกรรม	คอยแนะนำ และดูแลการทำงานของแม่บ้านประจำกลุ่มอาคาร
ห้องพัก	

3. พนักงานกลุ่มอาคารห้องพัก

หน้าที่	บริการดูแลความเรียบร้อยภายในห้องพักแต่ละกลุ่มอาคาร
ห้องพัก	
บทบาท	คอยดูแลทำความสะอาดความเป็นระเบียบ ตรวจสอบอุปกรณ์
	ต่างๆภายในห้องพัก
กิจกรรม	คอยตรวจสอบดูแลความสะอาดเรียบร้อยของห้องพัก และบริการ
	ต่างๆ ภายในห้องพักเมื่อแขกต้องการอะไรเพิ่ม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. พนักงานประจำห้อง

หน้าที่	ดูแลเกี่ยวกับอุปกรณ์ต่างๆภายในห้องพัก
บทบาท	ตรวจเช็คอุปกรณ์ เครื่องเรือนต่างๆให้พร้อม และบริการต่างๆภายในห้องพักเมื่อแขกต้องการอะไรเพิ่ม
กิจกรรม	ตรวจสอบ เบิกจ่ายอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในส่วนของห้องพักให้ครบครันเสมอ

5. แผนกซักกรีด พนักงานซักกรีด

หน้าที่	ดูแลงานผ้าทั้งหมด
บทบาท	ดูแลรักษาความสะอาด พร้อมนำไปใช้งานอีกครั้ง
กิจกรรม	ทำความสะอาดผ้าทั้งหมดให้สะอาดทั้งของแขกที่ใช้บริการและผ้าที่ใช้ใน และตรวจสอบสภาพของผ้าให้ดีเสมอ

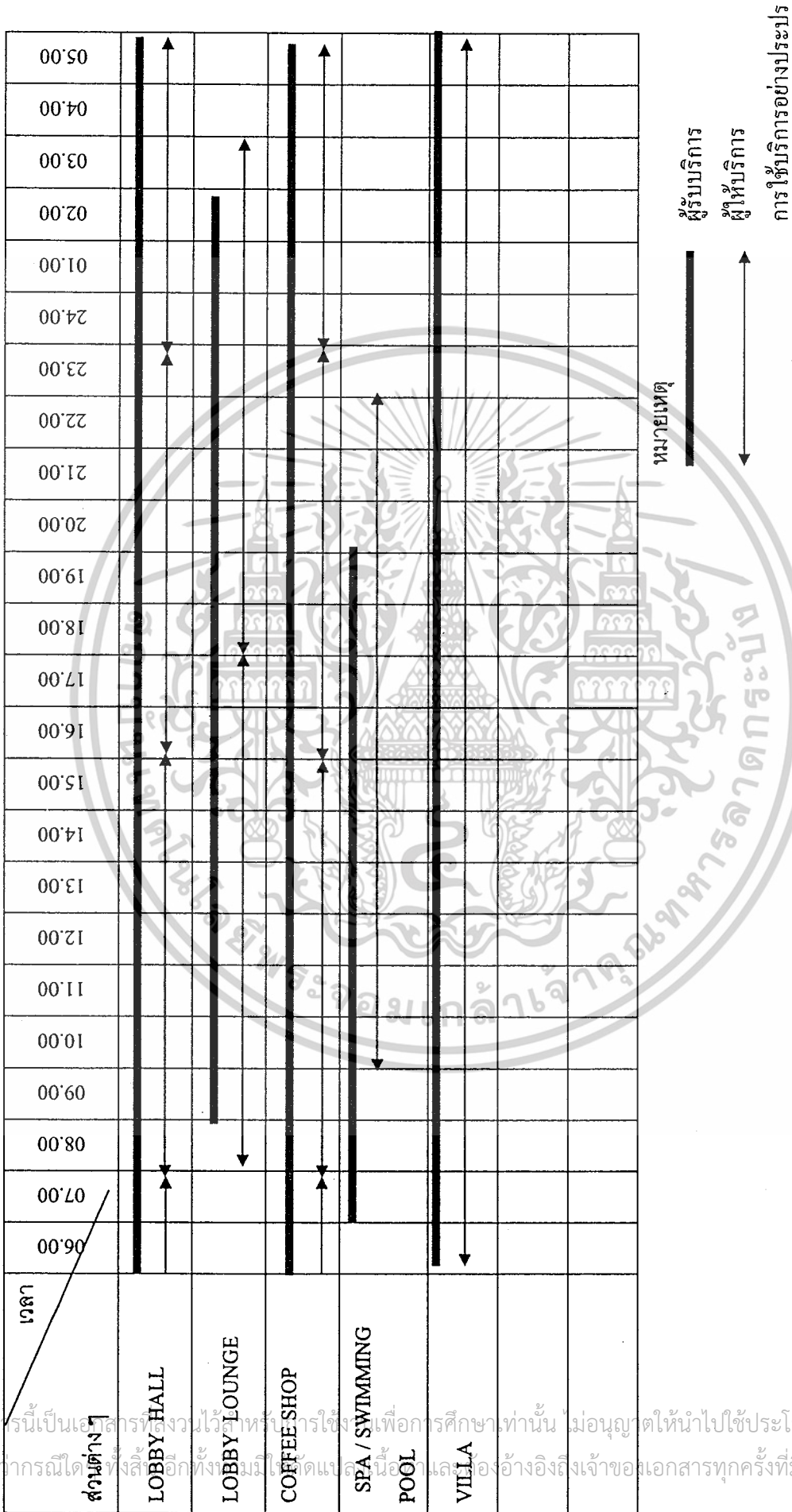
ข. ผู้รับบริการ

ผู้รับบริการในส่วนของห้องพัก คือ แขกที่มาพักในรีสอร์ท

หน้าที่	เป็นแขกของโรงแรม
บทบาท	ปฏิบัติตามกฎที่โรงแรมตั้งไว้
กิจกรรม	เมื่อแขกติดต่อกองห้องพักได้แล้ว พนักงานขนกระเป๋าจะขนไปยังห้องพักที่จองไว้ แล้วแขกจะจัดของใส่ตู้เสื้อผ้า แล้วอาบน้ำ

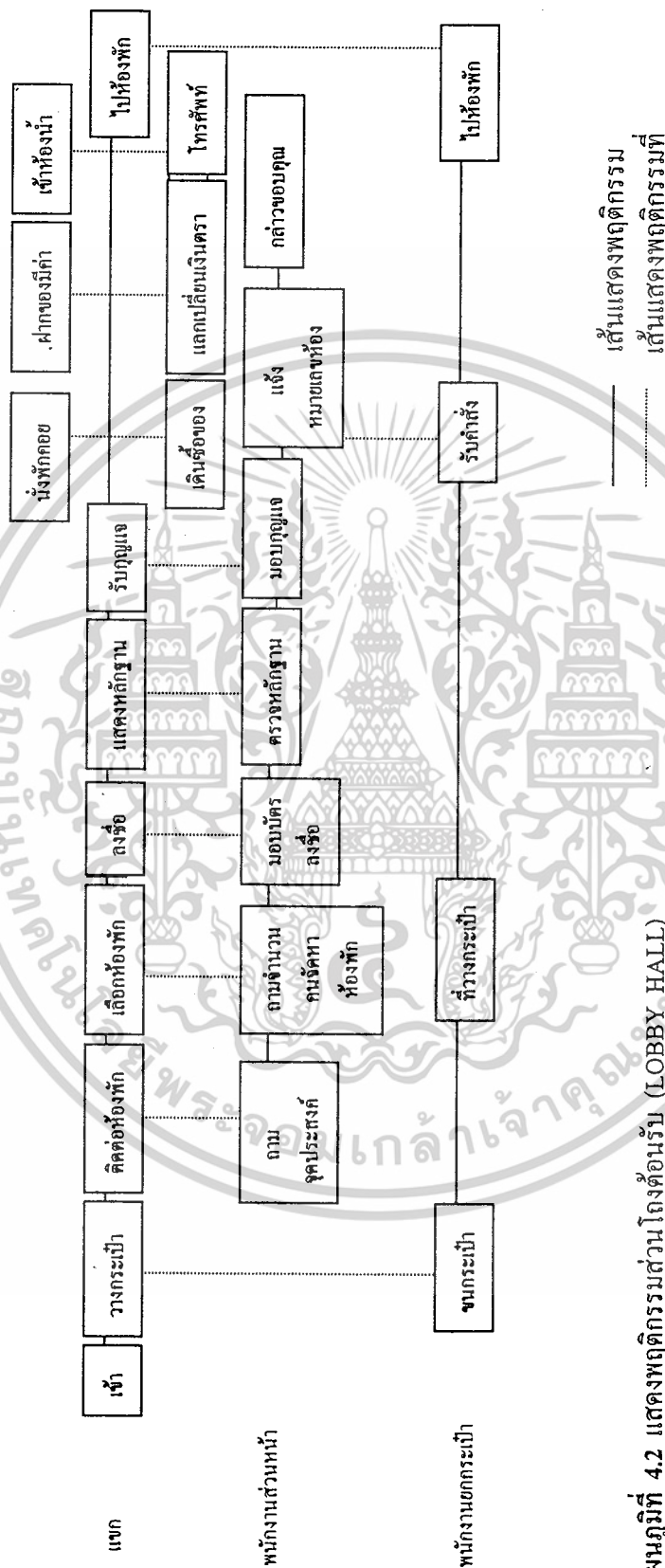
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.48 แสดงตารางการใช้บริการของโครงการSAMUI VILLA RESOT



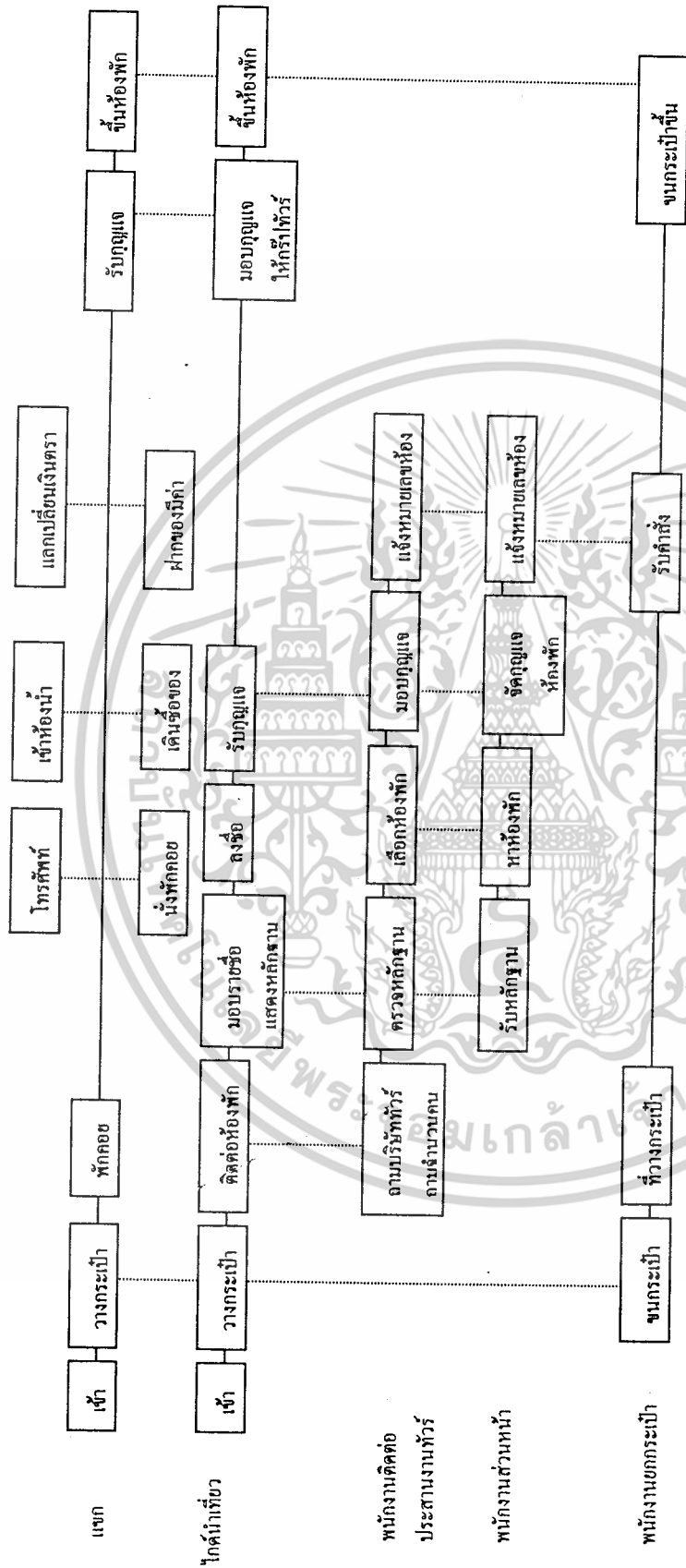
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับใช้ในการใช้เพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 การนำเอกสารนี้ไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาตจะถือว่าผิดกฎหมายและจะดำเนินการฟ้องร้องดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป

แผนภูมิที่ 4.2 แสดงพฤติกรรมส่วนโถงต้อนรับ (LOBBY HALL)



แผนภูมิที่ 4.2 แสดงพฤติกรรมส่วนโถงต้อนรับ (LOBBY HALL)

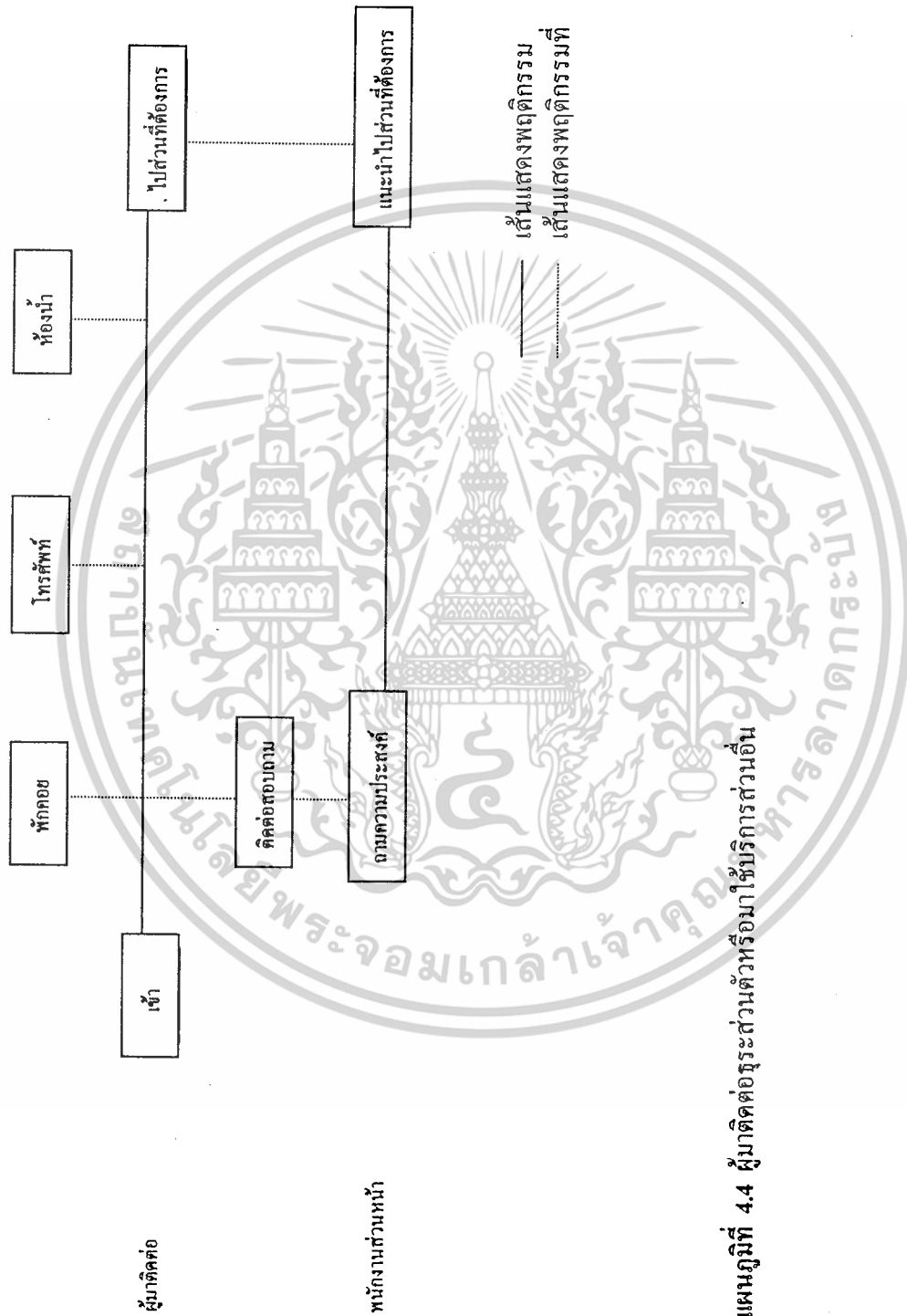
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



————— เส้นแสดงพหุติกรรม
 เส้นแสดงพหุติกรรมที่สัมพันธ์

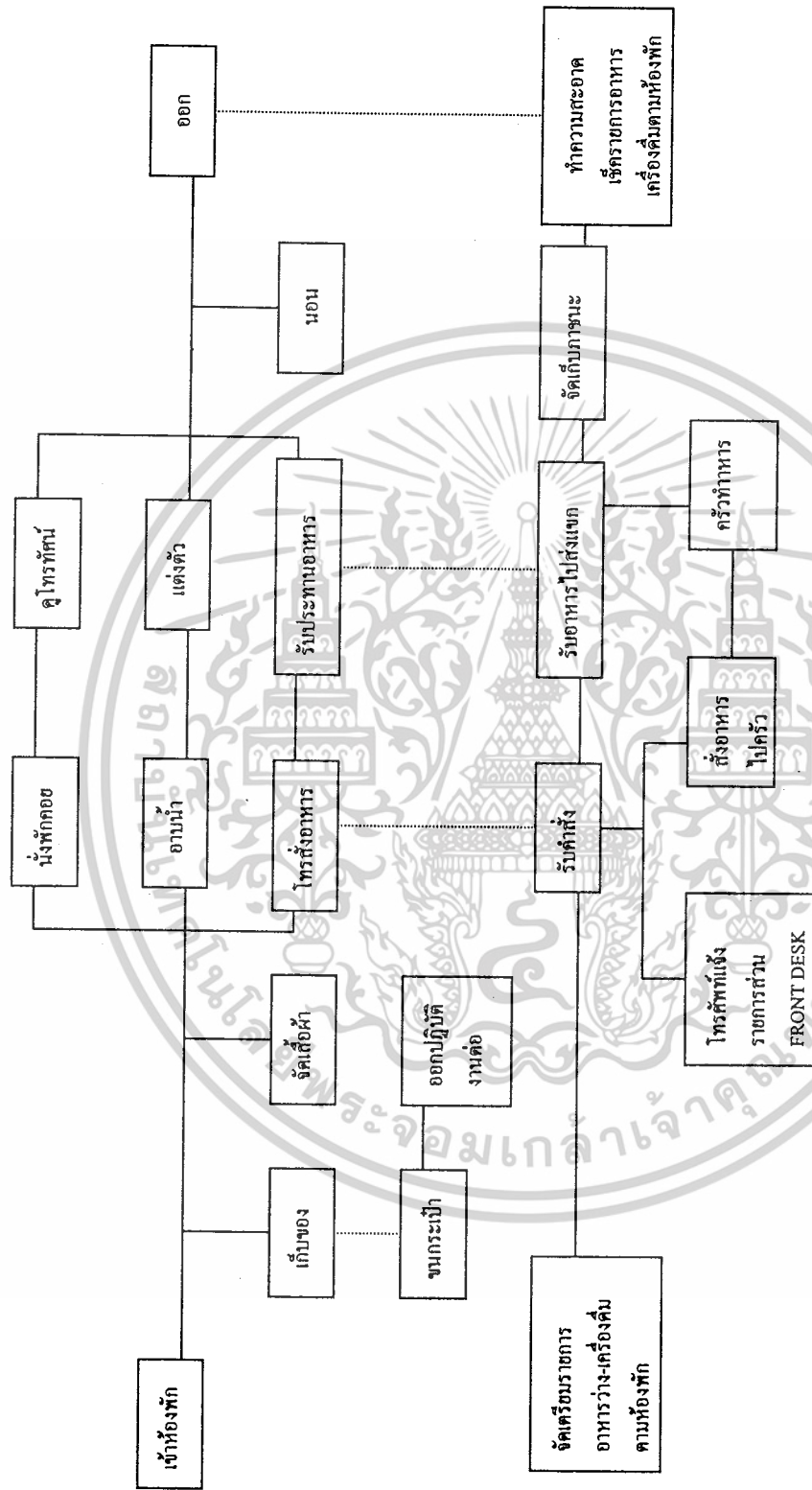
แผนภูมิที่ 4.3 เขตที่มาเป็นกรุปตัว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



แผนภูมิที่ 4.4 ผู้มาติดต่อหรือมาใช้บริการท่านอื่น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



แผนภูมิที่ 4.7 พดติกรรมในส่วน บ้านพักSAMUI VILLA
 ได้แสดงพดติกรรมหลักที่สัมพันธ์
 ได้แสดงพดติกรรมหลัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้เพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

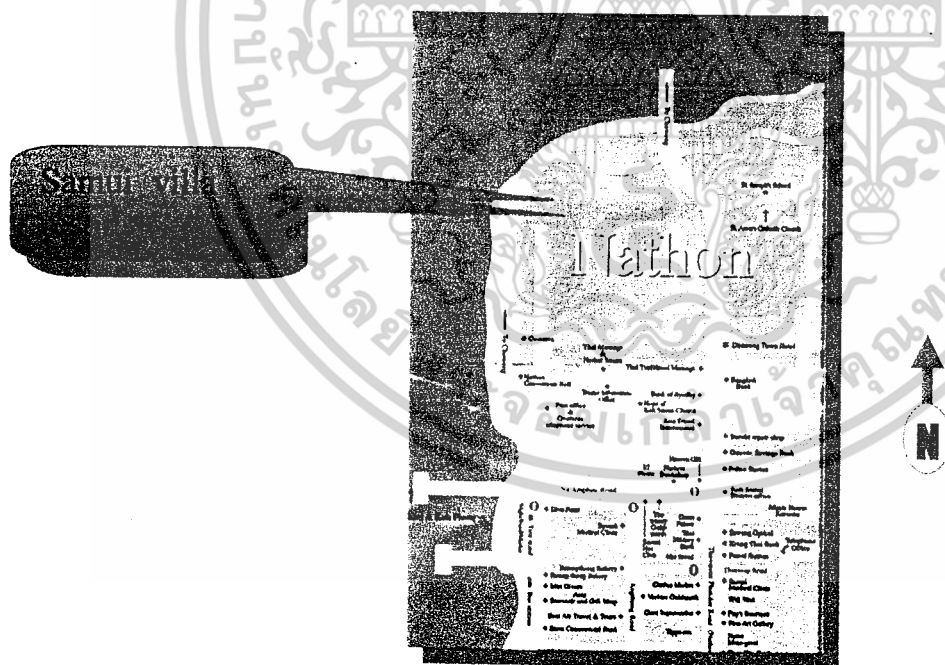
บทที่ 4

การวิเคราะห์เพื่อการออกแบบ

4.1 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและผลกระทบต่ออาคารของโครงการ สภาพแวดล้อมทั่วไป

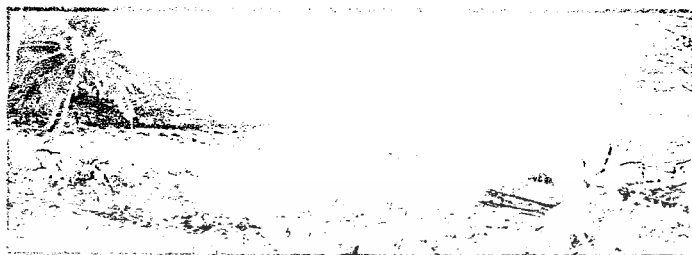
โครงการ สมุย วิลล่า รีสอร์ท ตั้งอยู่บนถนน หน้าทอน ต.หน้าทอน อ.สมุย จ.
สุราษฎร์ธานี ลักษณะเป็นอาคารกลุ่มแยกออกจากกัน ตามส่วนการใช้งาน

ทิศเหนือ	ติดกับ	ทะเลอ่าวไทย
ทิศใต้	ติดกับ	สวนมะพร้าว
ทิศตะวันออก	ติดกับ	แหลมหน้าทอน
ทิศตะวันตก	ติดกับ	สวนมะพร้าว



ภาพที่ 4.1 แสดงที่ตั้งของโครงการ สมุย วิลล่า รีสอร์ท

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



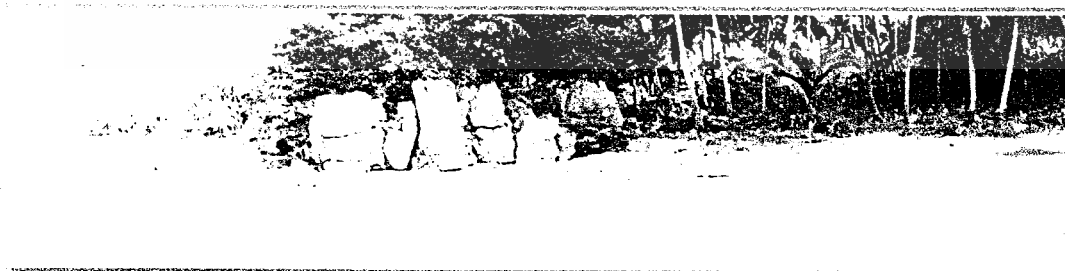
ภาพที่ 4.2 แสดงทางทิศเหนือติดทะเลอ่าวไทย



ภาพที่ 4.3 แสดงทางทิศใต้ ติดสวนมะพร้าว



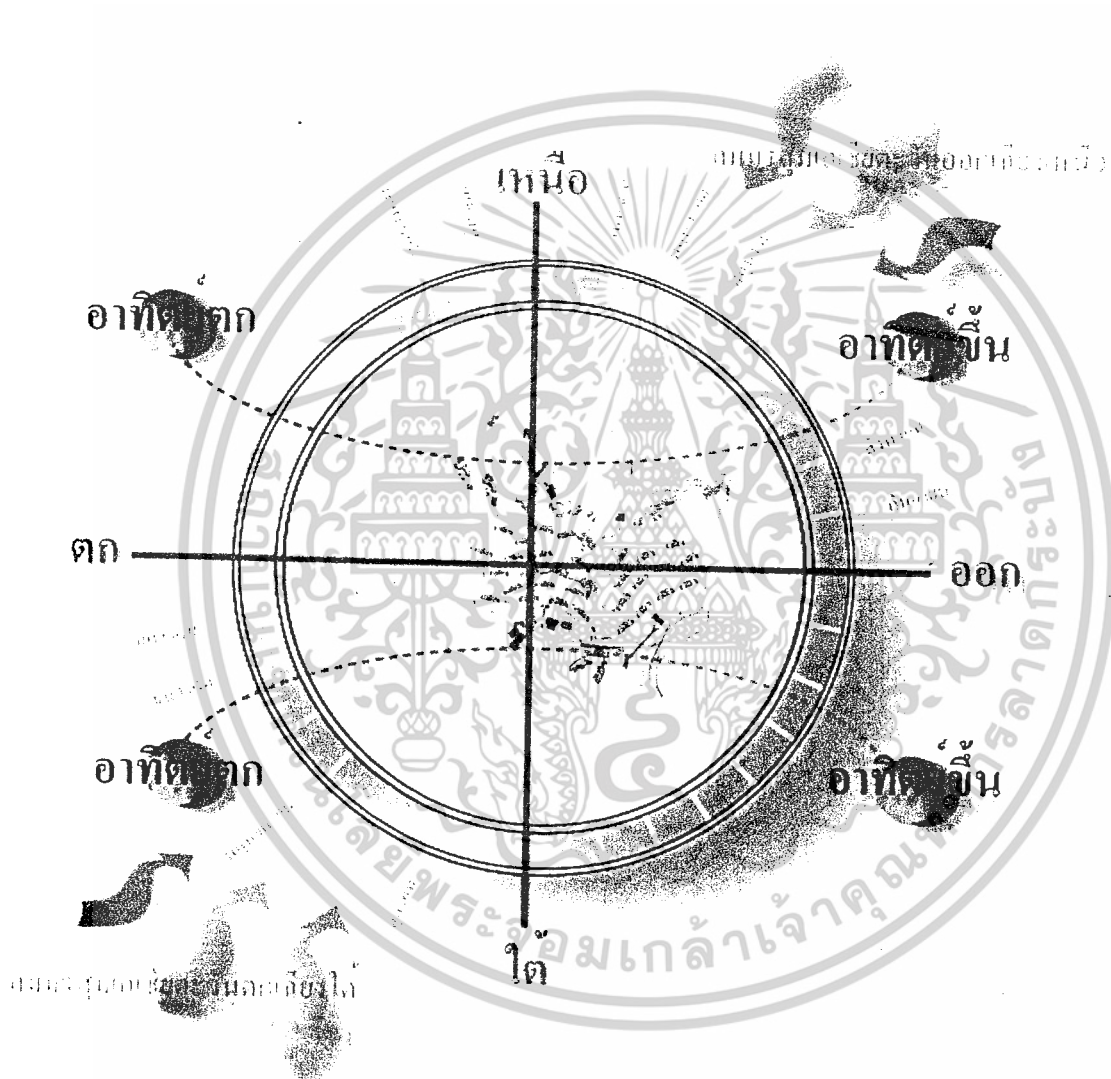
ภาพที่ 4.4 แสดงทางทิศตะวันออกติดแหลมหน้าทอน



ภาพที่ 4.5 แสดงทางทิศตะวันตกติดสวนมะพร้าวติดสวนมะพร้าว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสดงผลระบบต่อโครงการ สมุย วิลล่า รีสอร์ท จากสภาพแวดล้อม



ภาพที่ 4.7 แสดงผลระบบต่อโครงการจากสภาพแวดล้อมขยายรวม
กลุ่มอาคารรวม SAMUI VILLA RESORT

ภาพที่ 4.6 แสดงผลระบบต่อโครงการจากสภาพแวดล้อม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เสียง

เสียงมีผลกระทบต่อตัวอาคารของโครงการ ทางด้านหน้า(ทิศใต้) เสียงเกิดจาก ยานพาหนะบนถนนทางรอบเกาะ มีผลกระทบโดยตรงต่ออาคารทางด้านหน้าของโครงการ เพราะที่ตั้ง ของโครงการตั้งอยู่ติดกับถนนทางหลวงสายรอบเกาะ แก้ไขได้โดยการปลูกต้นไม้เพื่อลดเสียง ฝุ่น ละออง และเพื่อความสวยงามของพื้นที่

แสงแดด

เกาะสมุยตั้งอยู่ทางภาคใต้ของประเทศไทย ประมาณเส้นรุ้งที่ 7.5 องศาเหนือและ เส้นแวงที่ 98 องศาตะวันออก เนื่องจากตัวอาคารหันหน้าไปทางทิศใต้ และวงโคจรของพระอาทิตย์นั้น เริ่มจากทิศตะวันออก-ทิศตะวันตก ในช่วงฤดูร้อนนั้นพระอาทิตย์จะเดินทางอ้อมไปทางใต้ ผลกระทบคือ ด้านข้างของกลุ่มอาคารคือด้านตะวันออกนั้นจะได้รับผลกระทบจากแสงแดดในช่วงเช้า ซึ่งเป็นแสงแดดที่มีปริมาณความร้อนไม่มากนัก ส่วนทางทิศตะวันตกนั้นจะได้รับผลกระทบในช่วง บ่ายซึ่งมีอุณหภูมิสูงมากกว่าช่วงเช้า เฉลี่ยประมาณ 33.0 – 38.0 องศาเซลเซียส แนวทางการแก้ปัญหาอาจใช้กระจกกรองแสง,ติดม่านหรือปลูกต้นไม้ ซึ่งจะช่วยให้ช่วยลดอุณหภูมิ ความร้อนที่เกิดขึ้นกับตัวอาคารเนื่องจากตัวอาคารโดยรอบมีการปลูกต้นไม้เป็นส่วนใหญ่จึงไม่ค่อยมี ปัญหาเรื่องแสงแดดมากนัก

ลม

ลมประจำถิ่นนั้นมีอยู่ 3 ช่วงคือ ลมร้อน พัดมาจากทิศตะวันออกเฉียงใต้ในช่วงเดือน มีนาคม-เมษายน,ลมฝนพัดมาจากทิศตะวันตกเฉียงใต้ ในช่วงเดือนพฤษภาคม - กันยายน และลม หนาวพัดมาจากทิศตะวันออกเฉียงเหนือ ในช่วงเดือนตุลาคม – กุมภาพันธ์

ผลกระทบของลมที่พัดมาคือ ช่วยในการระบายอากาศลดความร้อนภายในตัวอาคาร และอาจทำให้เกิดปัญหาในเรื่องของฝนที่มากับลมสาดเข้ามาภายในตัวอาคารด้านทิศใต้ แก้ปัญหา โดยการติดม่านกันสาดและปลูกต้นไม้เพื่อป้องกันแรงปะทะของลม

ฝน

ฤดูฝนช่วงที่ชัดเจนที่สุดจะอยู่ในช่วงเดือน มิถุนายน – ตุลาคม โดยมรสุมตะวันตกเฉียงใต้พัดมาจากมหาสมุทรอินเดีย ซึ่งจะให้มีผลกระทบต่อตัวอาคารในส่วนที่มีพื้นที่เปิดโล่ง แก้ปัญหาโดยการวัสดุที่สามารถทนต่อน้ำฝนได้ และติดตั้งอุปกรณ์กันฝนที่สามารถเก็บเวลาไม่ใช้ เช่น พลาสติกใส

อุณหภูมิ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เกาะสมุย มีสภาพเป็นเกาะมีน้ำทะเลล้อมรอบและมีภูเขาน้อยใหญ่ มีสภาพ
ใกล้เคียงกับจังหวัดสุราษฎร์ธานี มีอุณหภูมิตลอดปีประมาณ 26.7 และร้อนที่สุดช่วงเดือนเมษายน
เฉลี่ยประมาณ 34.5 องศาเซลเซียส



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.2 การวิเคราะห์รูปแบบสถาปัตยกรรม

รูปแบบสถาปัตยกรรม

โครงการ สมุย วิลล่า รีสอร์ท อาคารที่ทำการศึกษาระกอบด้วยกลุ่มอาคารบริการและอาคารบ้านพัก อาคารเป็นอาคารรูปแบบสถาปัตยกรรมเมืองร้อน โครงสร้างเป็นคอนกรีตเสริมเหล็กและไม้

โครงสร้างหลังคามุงด้วยใบจากซึ่งแต่ละอาคารจะเชื่อมต่อกันด้วยทางเดิน

การจัดพื้นที่ใช้สอย แบ่งตามอาคารดังนี้

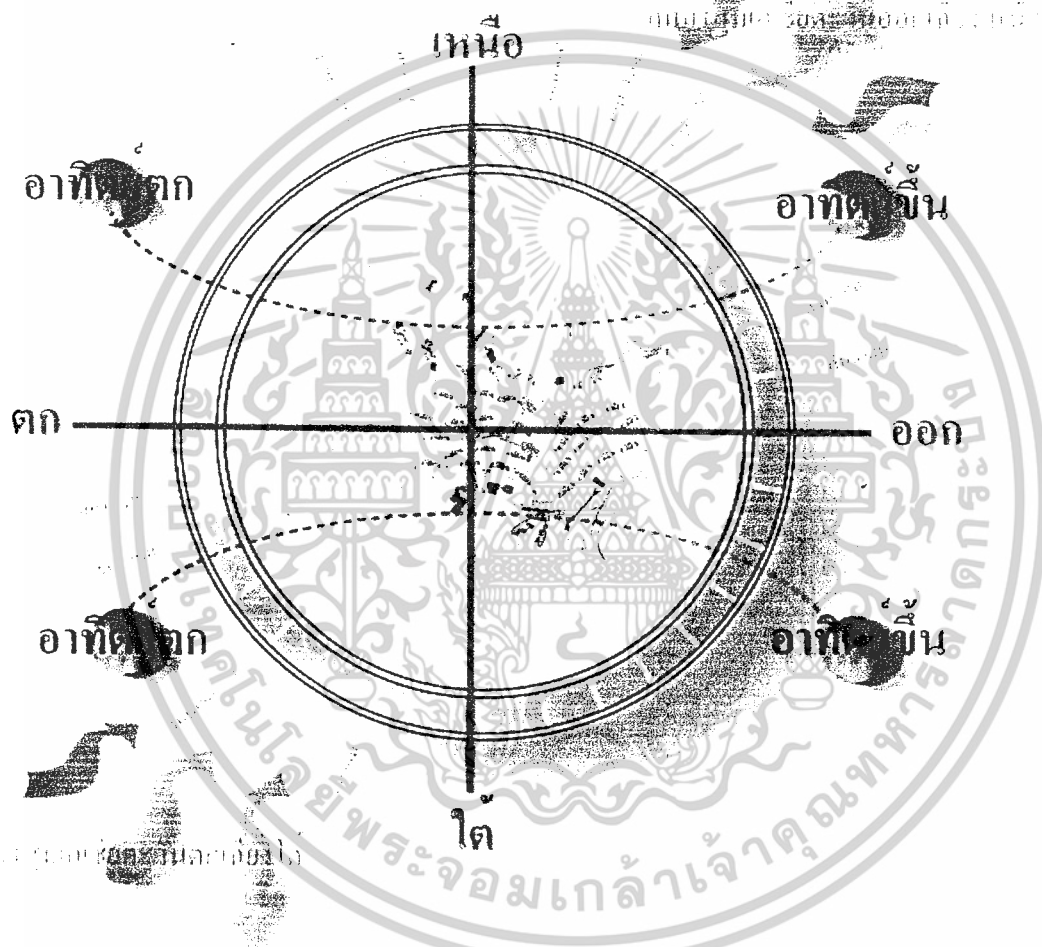
กลุ่มอาคารส่วนที่ 1 อาคารบริการ

- อาคารโถงต้อนรับ LOBBY HALL
- อาคารคอฟฟี่ช็อป COFFEE SHOP
- อาคารสปา SPA
- อาคารสปาพาวิลเลียน SPA PAVILLION

กลุ่มอาคารส่วนที่ 2 อาคารบ้านพัก

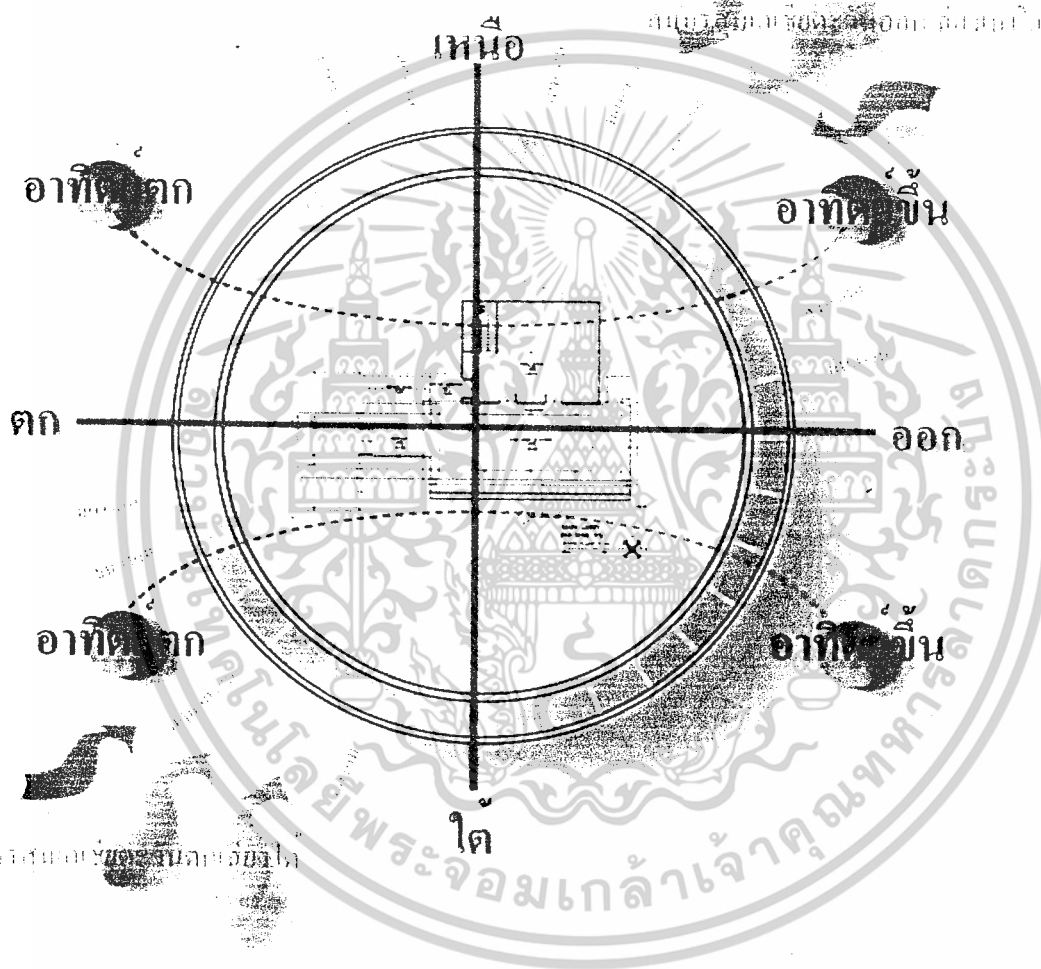
- อาคารบ้านพักแบบที่ 1 VILLA DELUX
- อาคารบ้านพักแบบที่ 2 VILLA SUIT
- อาคารบ้านพักแบบที่ 3 VILLA SWEET

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



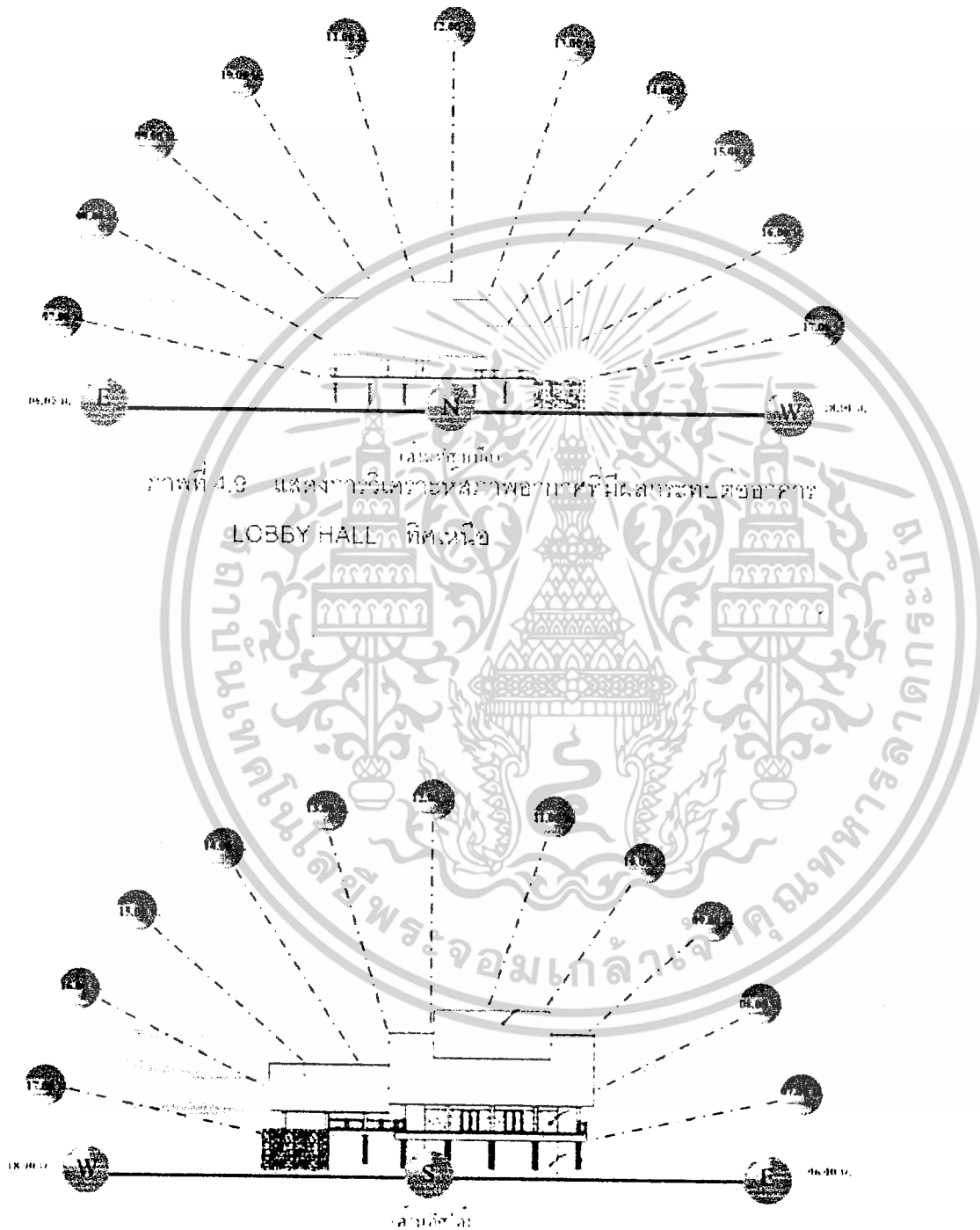
ภาพที่ 4.7 แผนผังเขตพื้นที่โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้
 ณ อุทยานพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
 (Samji Villa Resort)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.6 แสดงผลวิเคราะห์โครงการจากสภาพแวดล้อมชาย
 ภายใน LOBBY HALL

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



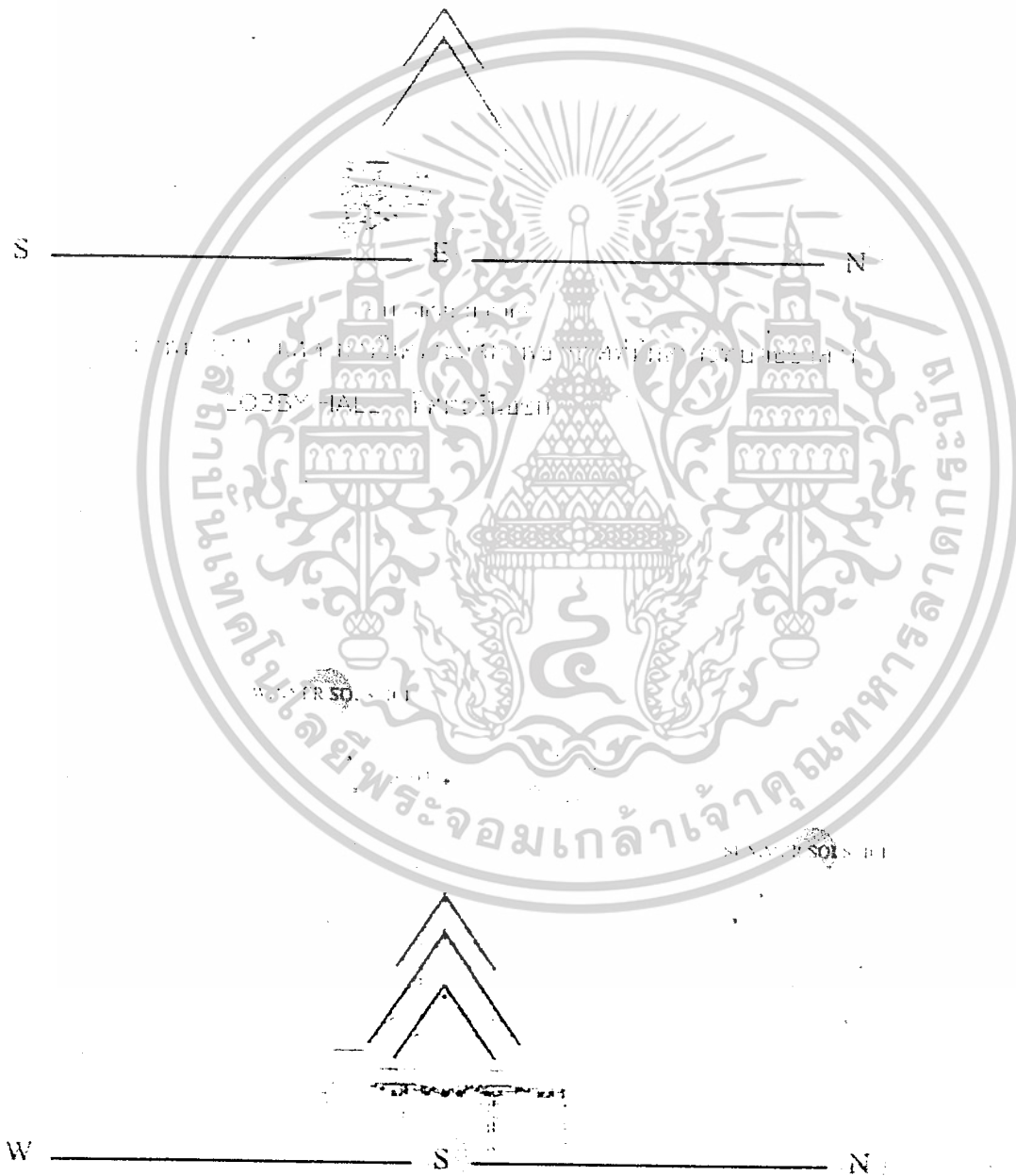
ภาพที่ 4.9 แสดงการวิเคราะห์สภาพอากาศที่มีผลกระทบต่ออาคาร
LOBBY HALL ทิศเหนือ

ภาพที่ 4.10 แสดงการวิเคราะห์สภาพอากาศที่มีผลกระทบต่ออาคาร
LOBBY HALL ทิศใต้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

WINNER SOL SITE

WINNER SOL SITE



WINNER SOL SITE

WINNER SOL SITE

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

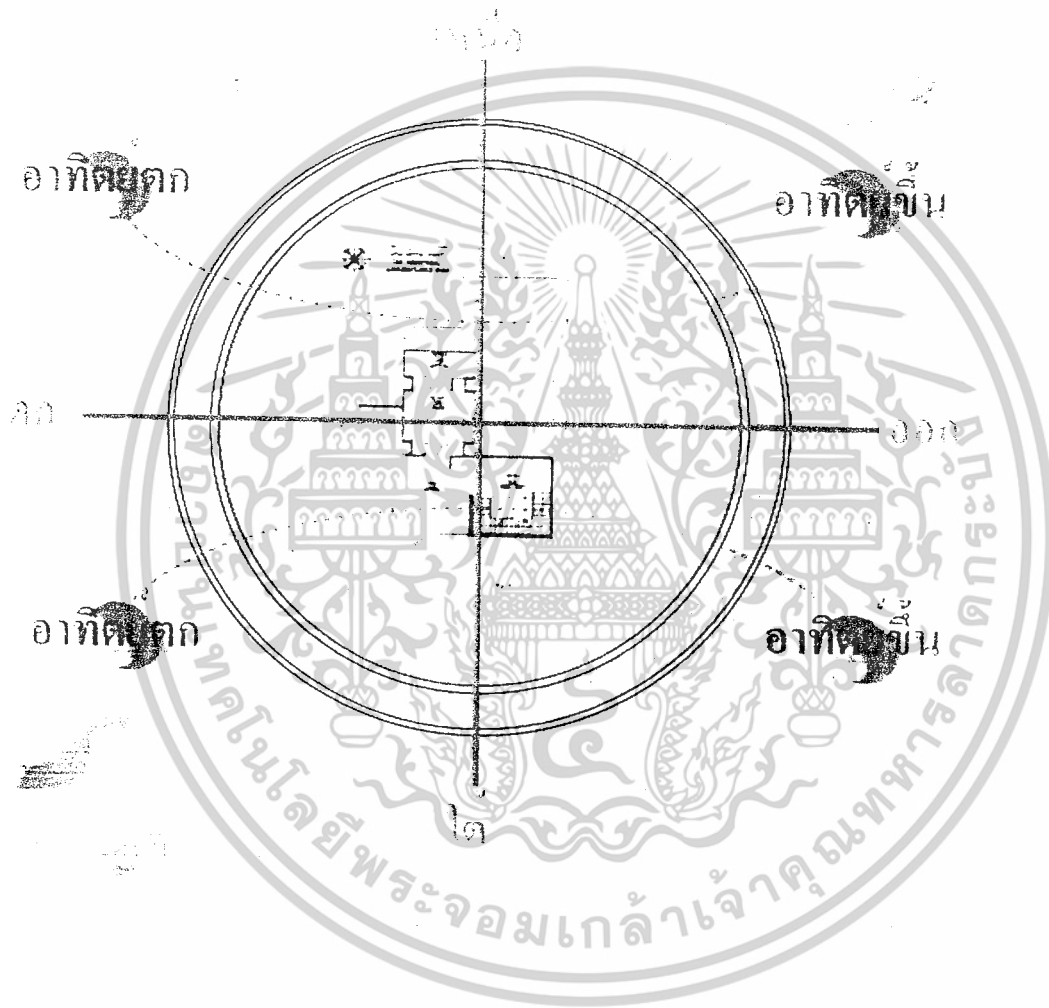
ตารางที่ 4.1 แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคารโถงต้อนรับ LOBBY HALL

ด้าน	แสงแดด	ลม	ฝน
ทิศเหนือ	แสงแดดส่งผลกระทบต่อโดยตรงในบริเวณล็อบบี้ เสาจีน โดยจะมีผลกระทบในเวลาบ่ายเนื่องจากไม่มีอาคารอื่นมาบังแสงแดดไว้ การแก้ปัญหา โดยการใช้ ม่านและการปลูกต้นไม้ เพื่อให้ร่มเงา	ลมที่พัดมาในด้านนี้คือลม มรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมหนาว)ส่งผลกระทบต่อ น้อยมากในด้านไม่ดี แต่ จะช่วยด้านถ่ายเทอากาศ มากกว่า	ลมที่พัดมาในด้านนี้คือลม มรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมหนาว)ส่งผลกระทบต่ออาคาร แต่อาคารมี ชายคาป้องกันไว้แล้ว
ทิศใต้	แสงแดดส่งผลกระทบต่อ เช่นเดียวกับทางด้านทิศ เหนือโดยจะมีผลกระทบ ในเวลาบ่าย ในหน้าร้อน และหน้าฝนอาจได้รับ ผลกระทบมากขึ้นเนื่องจาก ดวงอาทิตย์อ้อมใต้ การแก้ปัญหา โดยการใช้ ม่านและการปลูกต้นไม้ เพื่อให้ร่มเงา	ลมที่พัดมาในด้านนี้คือลม มรสุมตะวันออกเฉียงใต้ (ลมร้อน) และลมมรสุม ตะวันตกเฉียงใต้(ลมฝน) ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อตัว อาคาร เนื่องจากเป็นอาคาร เปิดโล่ง แต่จะช่วยให้การ ถ่ายเทของอากาศดีขึ้น การ แก้ปัญหา ทำได้โดยการ ปลูกต้นไม้เพื่อลดแรงลม และกรองฝุ่นละออง	ลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ (ลมฝน) จะส่งผลกระทบต่ออาคารนี้ในส่วนของ โถงต้อนรับ เนื่องจากเป็น อาคารเปิดโล่ง อาจทำให้ ฝนสาดเข้ามาถึงพื้นที่ ภายในได้ การแก้ปัญหา ทำได้โดย การใช้วัสดุที่สามารถกัน น้ำได้ และการปลูกต้นไม้ หรือติดตั้งอุปกรณ์กันน้ำ สาดเช่นม่านพลาสติกใส ในกรณีที่มีฝนสาดแรง
ทิศตะวันออก	ได้รับผลกระทบโดยตรง โดยเวลาช่วงเช้าในส่วน ของอาคารด้านทิศนี้การ แก้ปัญหา โดยการปลูก ต้นไม้เพื่อให้เกิดความร่ม รื่น	ในช่วงฤดูหนาวอาจไม่มี ผลกระทบต่อตัวอาคาร เท่าใดนัก เนื่องจากลมที่พัด ผ่านอาคารในด้านนี้คือลม มรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมหนาว) แต่ในช่วงฤดู ร้อนอาจได้รับผลกระทบ ในส่วนของโถงต้อนรับ เนื่องจากลมมรสุม	ในด้านนี้เองได้รับ ผลกระทบเพียงเล็กน้อย เท่านั้น ในช่วงของหน้า ฝน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

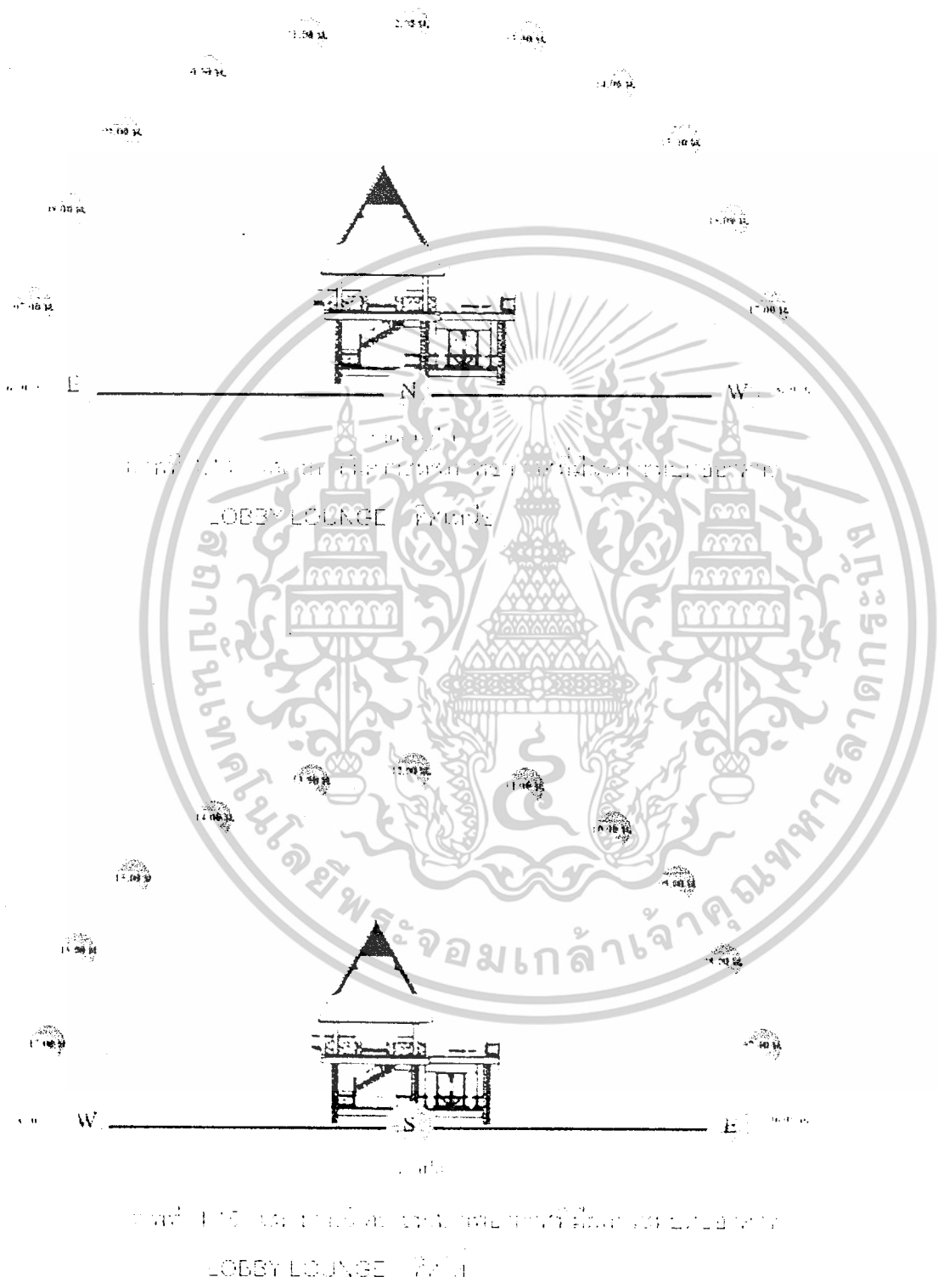
		ตะวันออกเฉียงใต้(ลมร้อน) ได้พัดเข้ามา การแก้ปัญหา โดยการปลูกต้นไม้เพื่อลดแรงลม และกรองฝุ่น	
ทิศตะวันตก	อาจได้รับผลในช่วงเย็น เนื่องจากแสงแดดจะส่องเข้ามาในเวลาช่วงนี้ การแก้ปัญหา โดยการปลูกต้นไม้หรือใช้ม่านบังแสง	อาจได้รับผลกระทบนิดหน่อยเท่านั้นจากลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้(ลมฝน)	ในกรณีที่ฝนตกแรงในช่วงหน้าฝนอาจส่งผลกระทบต่อโครงสร้างและโครงสร้างค้ำ การแก้ปัญหา ทำได้โดยใช้วัสดุที่สามารถทนต่อน้ำได้ มาใช้ในการออกแบบหรือทำม่านกันฝน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

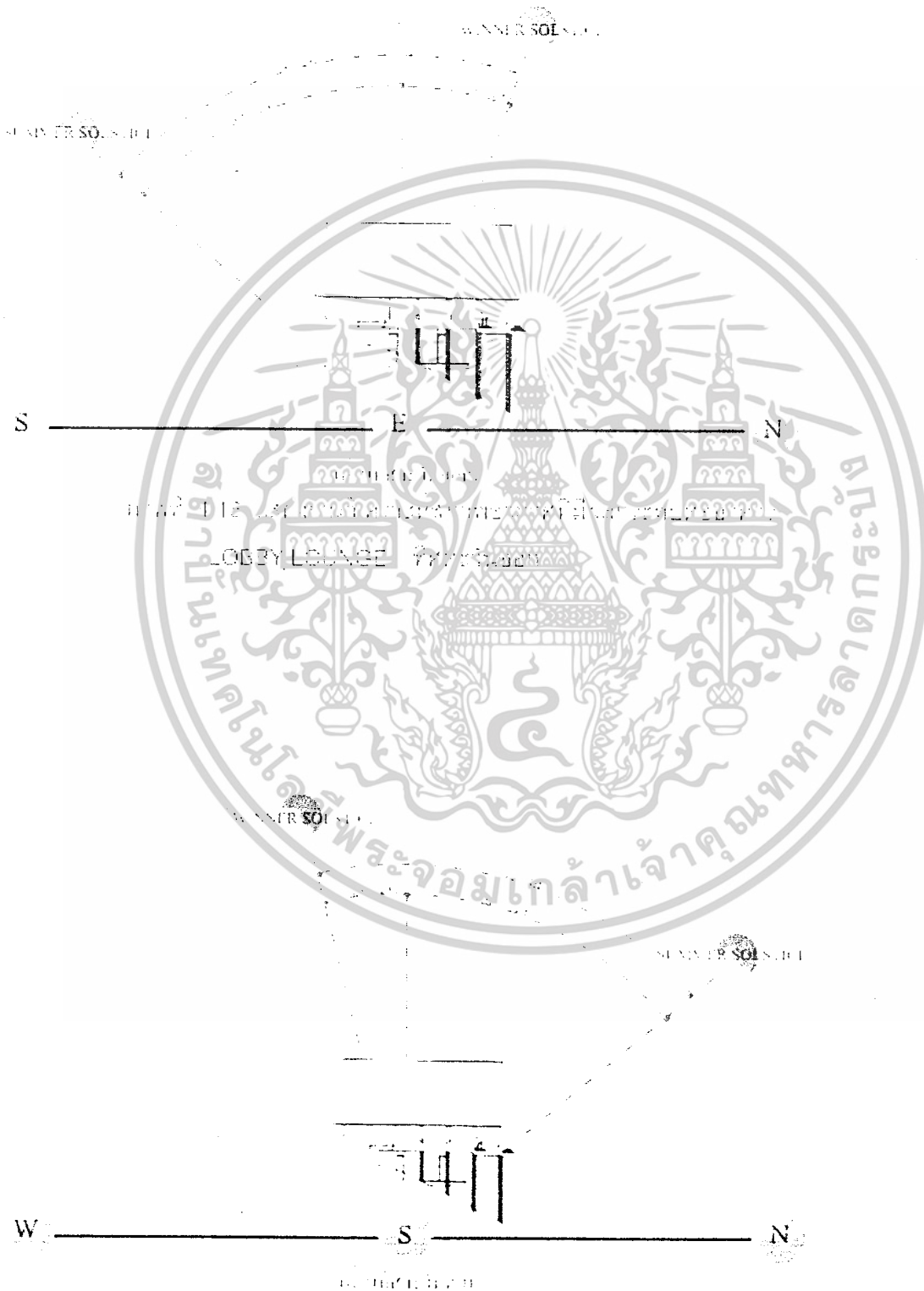


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 หรือเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาตจากคณะผู้บริหาร
 KMITL COLLEGE

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับบริการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น LOBBY LOUNGE เป็นเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



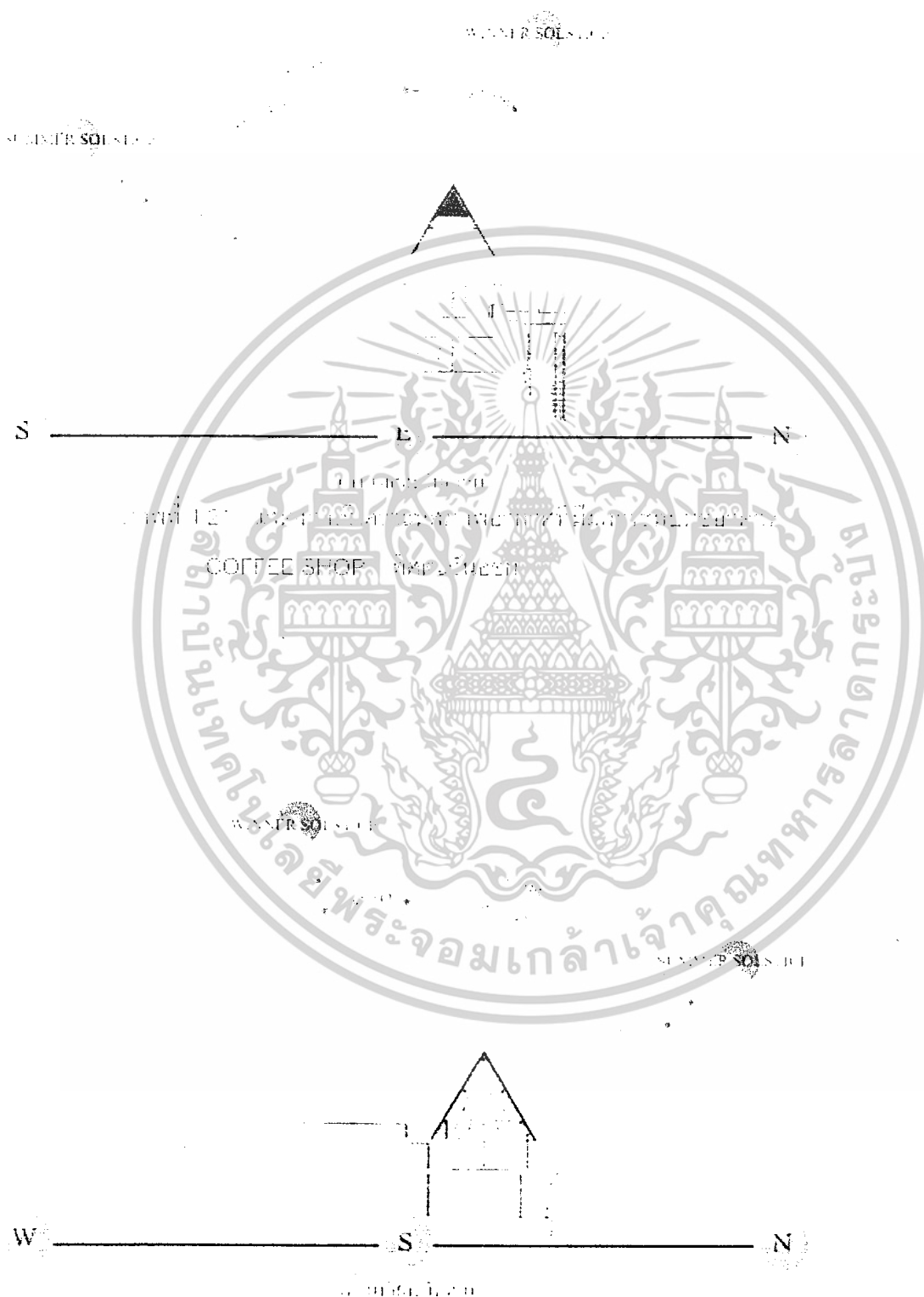
Copyright © 2014 โดย บริษัท อีซีเอส จำกัด
 บริษัท อีซีเอส จำกัด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



มหาวิทยาลัยราชภัฏนครพนม
 COFFEE SHOP

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 1.22 ระบุตำแหน่งอาคารและอาคารที่มีผลต่ออาคาร
 เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

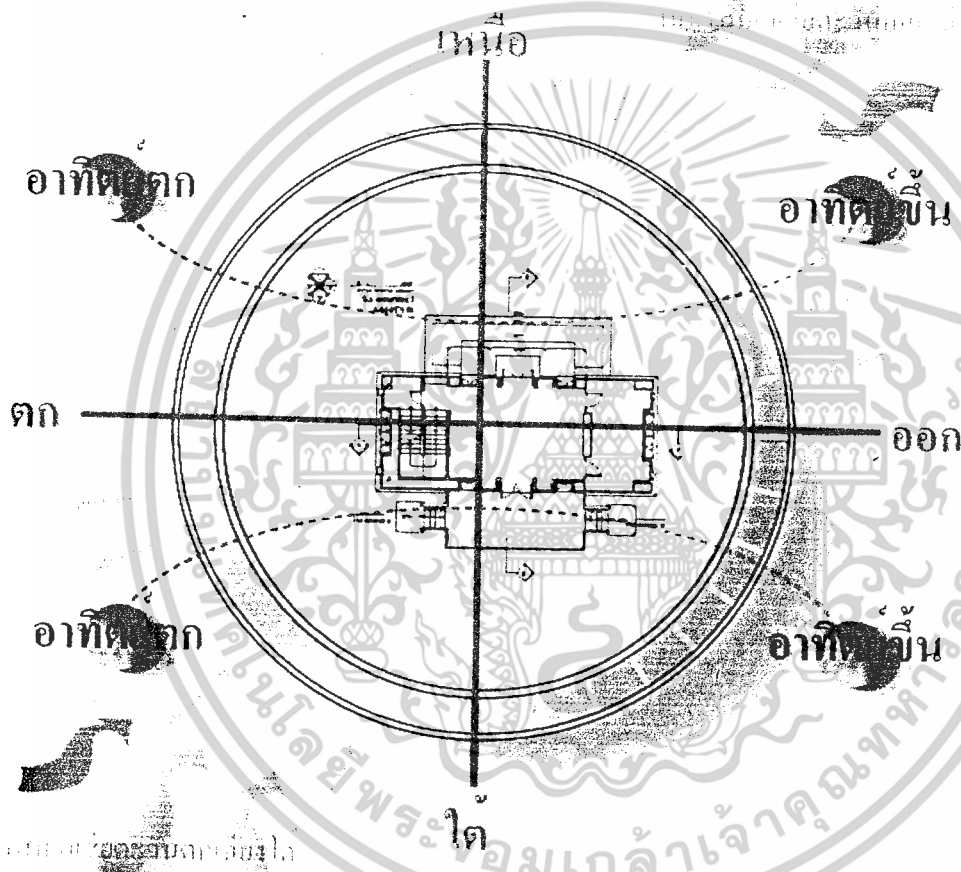
ตารางที่ 4.3 แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคารคือฟฟี่ช้อป COFFEE SHOP

ด้าน	แสงแดด	ลม	ฝน
ทิศเหนือ	แสงแดดส่งผลกระทบต่อโดยตรงในบริเวณระเบียง โดยจะมีผลกระทบในเวลาบ่ายเนื่องจากไม่มีอาคารอื่นมาบังแสงแดดไว้ การแก้ปัญหา โดยการใช้น้ำล้างผนัง	ลมที่พัดมาในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมหนาว)ส่งผลกระทบต่ออาคารน้อยมากในด้านไม่ดี แต่จะช่วยด้านถ่ายเทอากาศมากกว่า	ลมที่พัดมาในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมหนาว)ส่งผลกระทบต่ออาคาร แต่อาคารมีชายคาป้องกันไว้แล้ว
ทิศใต้	แสงแดดส่งผลกระทบต่อเช่นเดียวกับทางด้านทิศเหนือโดยจะมีผลกระทบในเวลาบ่าย ในหน้าร้อนและหน้าฝนอาจได้รับผลกระทบมากขึ้นเนื่องจากดวงอาทิตย์อ้อมได้	ลมที่พัดมาในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้ (ลมร้อน) และลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้(ลมฝน) ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อตัวอาคาร น้อยเนื่องจากเป็นอาคารด้านนี้ก่ออิฐทึบแต่จะช่วยให้การถ่ายเทของอากาศดีขึ้น	ลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ (ลมฝน) จะส่งผลกระทบต่ออาคารด้านนี้น้อย เนื่องจากเป็นอาคารก่ออิฐทึบ
ทิศตะวันออก	ได้รับผลกระทบโดยตรงโดยเวลาช่วงเช้าในส่วนของอาคารด้านทิศนี้การแก้ปัญหา โดยการปลูกต้นไม้เพื่อให้เกิดความร่มรื่น	ในช่วงฤดูหนาวอาจไม่มีผลกระทบต่อตัวอาคารเท่าใดนัก เนื่องจากลมที่พัดผ่านอาคารในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมหนาว) แต่ในช่วงฤดูร้อนอาจได้รับผลกระทบในส่วนของโถงคั่นรับเนื่องจากลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้(ลม	ในด้านนี้อาจได้รับผลกระทบเพียงนิดหน่อยเท่านั้น ในช่วงของหน้าฝน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

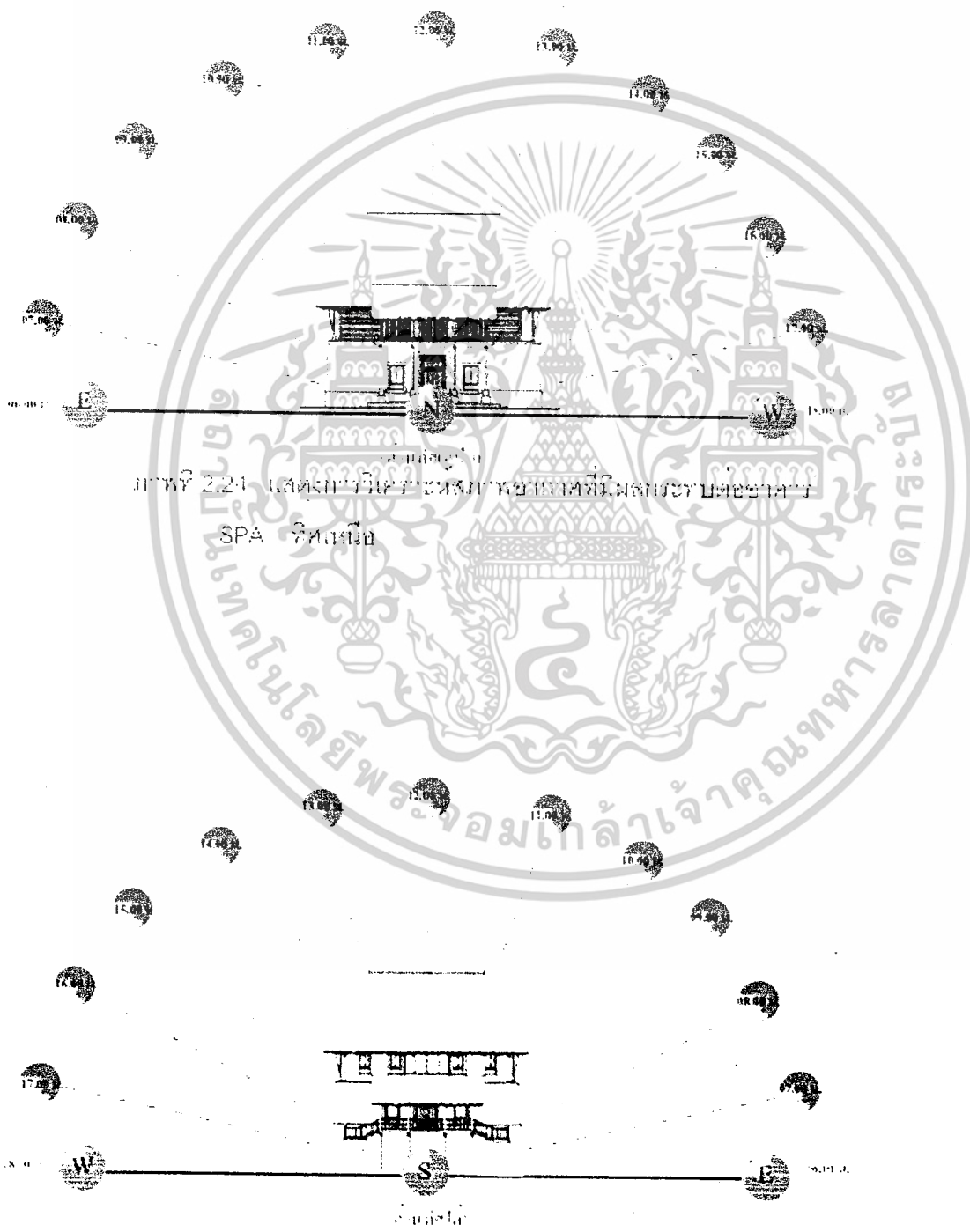
		ร้อน) ได้พัดเข้ามา การ แก้ปัญหา โดยการปลูก ต้นไม้เพื่อลดแรงลม และ กรองฝุ่น	
ทิศตะวันตก	อาจได้รับผลในช่วงเย็น เนื่องจากแสงแดดจะส่อง เข้ามาในเวลาช่วงนี้ การ แก้ปัญหา โดยการปลูก ต้นไม้หรือใช้ม่านบังแสง	อาจได้รับผลกระทบชนิด หน้อยเท่านั้นจากลมมรสุม ตะวันตกเฉียงใต้(ลมฝน)	ในกรณีที่ฝนตกแรงในช่วง หน้าฝนอาจส่งผลกระทบต่อ โครงสร้างและโถง ต้อนรับ การแก้ปัญหา ทำ ได้โดยใช้วัสดุที่สามารถ ทนต่อน้ำได้ มาใช้ในการ ออกแบบหรือทำม่านกัน ฝน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



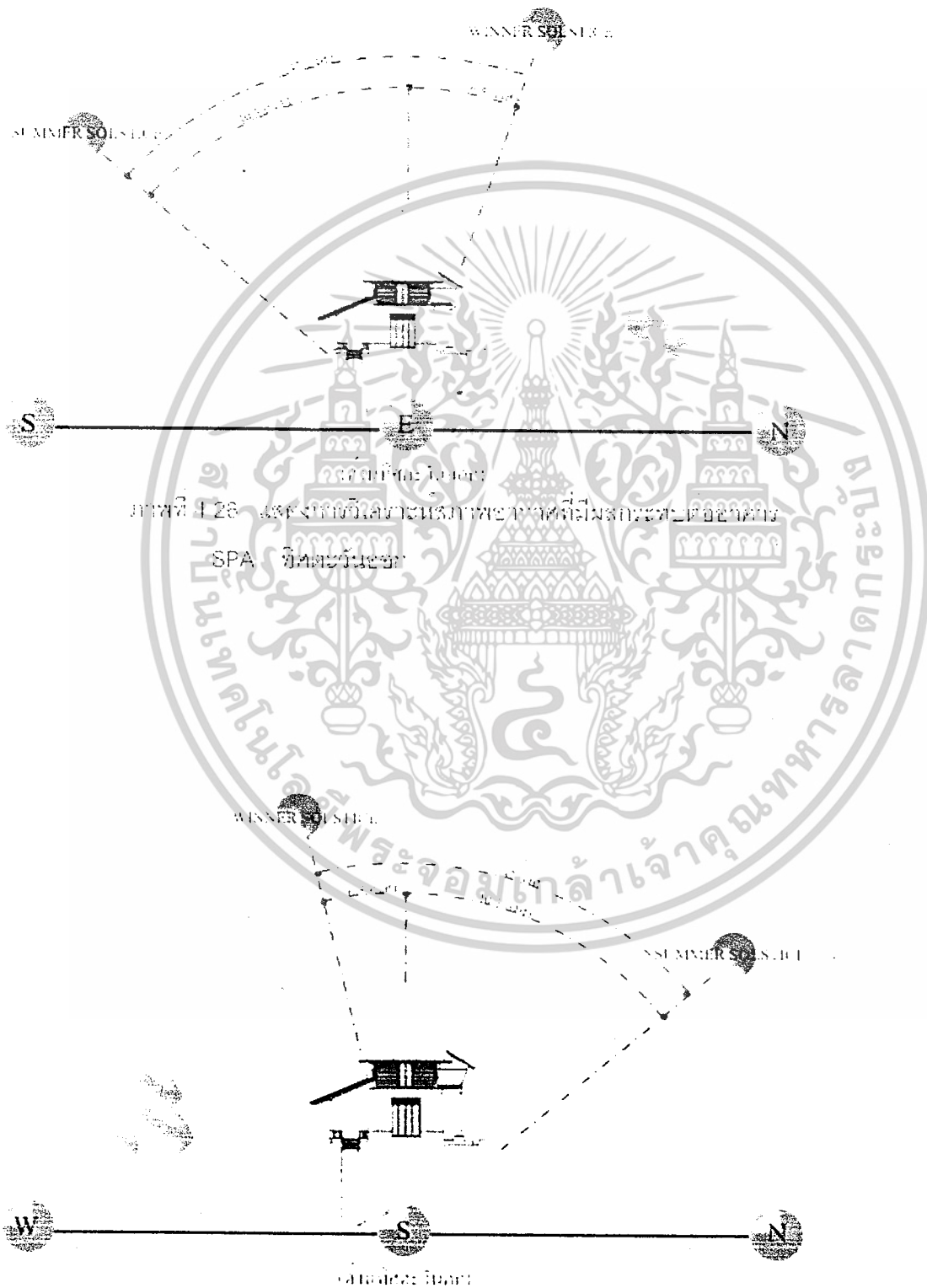
ภาพที่ 1.23 แผนผังของพื้นที่โครงการสปาสุขภาพแคว้นเอเชีย
 SPA SPA LOBBY

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.24 แสดงภาพที่ปรึกษาฯ พยายามศึกษาพื้นที่และสภาพอาคาร
SPA ที่ถนน

ภาพที่ 4.25 แสดงภาพวิเคราะห์ภาพอากาศที่มีผลกระทบต่ออาคาร
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
SPA ทั่วไ
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์ของนักวิจัยสำหรับการตีพิมพ์เท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งผู้เขียนยังได้เปลี่ยนแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

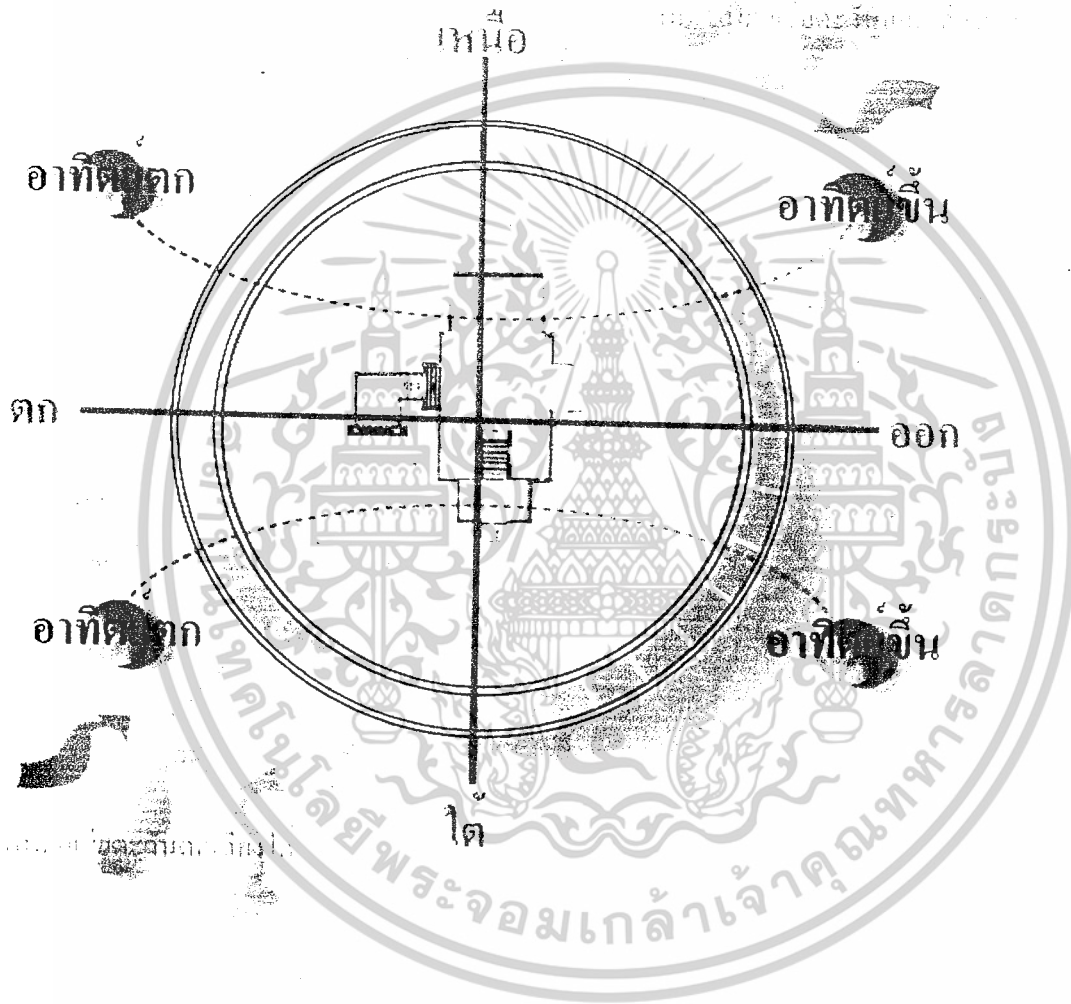
ตารางที่ 4.4 แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคารสปา SPA

ด้าน	แสงแดด	ลม	ฝน
ทิศเหนือ	แสงแดดส่งผลกระทบต่อโดยตรง โดยจะมีผลกระทบในเวลาบ่าย เนื่องจากไม่มีอาคารอื่นมาบังแสงแดดไว้ การแก้ปัญหา โดยการใช้ม่านและการปลูกต้นไม้เพื่อให้ร่มเงา	ลมที่พัดมาในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมหนาว)ส่งผลกระทบต่ออาคารในด้านนี้ไม่ดี แต่จะช่วยด้านถ่ายเทอากาศมากกว่า	ลมที่พัดมาในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมหนาว)ส่งผลกระทบต่ออาคาร แต่อาคารมีชายคาป้องกันไว้แล้ว
ทิศใต้	แสงแดดส่งผลกระทบต่อเช่นเดียวกับทางด้านทิศเหนือโดยจะมีผลกระทบในเวลาบ่าย ในหน้าร้อนและหน้าฝนอาจได้รับผลกระทบมากขึ้นเนื่องจากดวงอาทิตย์อ้อมได้ การแก้ปัญหา โดยการ ใช้ม่านและการปลูกต้นไม้เพื่อให้ร่มเงา	ลมที่พัดมาในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้ (ลมร้อน) และลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้(ลมฝน) ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อตัวอาคาร เนื่องจากเป็นอาคารเปิดโล่ง แต่จะช่วยให้การถ่ายเทของอากาศดีขึ้น การแก้ปัญหา ทำได้โดยการปลูกต้นไม้เพื่อลดแรงลมและกรองฝุ่นละออง	ลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้ (ลมฝน) จะส่งผลกระทบต่ออาคารนี้ในส่วนของโรงต้อนรับ เนื่องจากเป็นอาคารเปิดโล่ง อาจทำให้ฝนสาดเข้ามาถึงพื้นที่ภายในได้ การแก้ปัญหา ทำได้โดยการใช้วัสดุที่สามารถกันน้ำได้ และการปลูกต้นไม้หรือติดตั้งอุปกรณ์กันน้ำสาดเช่นม่านพลาสติกใสในกรณีที่มีฝนสาดแรง
ทิศตะวันออก	ได้รับผลกระทบโดยตรงโดยเวลาช่วงเช้าในส่วนของอาคารด้านทิศนี้การแก้ปัญหา โดยการปลูกต้นไม้เพื่อให้เกิดความร่ม	ในช่วงฤดูหนาวอาจไม่มีผลกระทบต่อตัวอาคารเท่าใดนัก เนื่องจากลมที่พัดผ่านอาคารในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ	ในด้านนี้อาจได้รับผลกระทบเพียงเล็กน้อยเท่านั้น ในช่วงของหน้าฝน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

	ร้อน	(ลมหนาว) แต่ในช่วงฤดูร้อนอาจได้รับผลกระทบในส่วนของโรงคั่วรับเนื่องจากลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้(ลมร้อน) ได้พัดเข้ามา การแก้ปัญหา โดยการปลูกต้นไม้เพื่อลดแรงลม และกรองฝุ่น	
ทิศตะวันตก	อาจได้รับผลในช่วงเย็นเนื่องจากแสงแดดจะส่องเข้ามาในเวลาช่วงนี้ การแก้ปัญหา โดยการปลูกต้นไม้หรือใช้ม่านบังแสง	อาจได้รับผลกระทบนิดหน่อยเท่านั้นจากลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้(ลมฝน)	ในกรณีที่ฝนตกแรงในช่วงหน้าฝนอาจส่งผลกระทบต่อโรงทางเข้าและโรงคั่วรับ การแก้ปัญหาทำได้โดยใช้วัสดุที่สามารถทนต่อน้ำได้ มาใช้ในการออกแบบหรือทำม่านกันฝน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



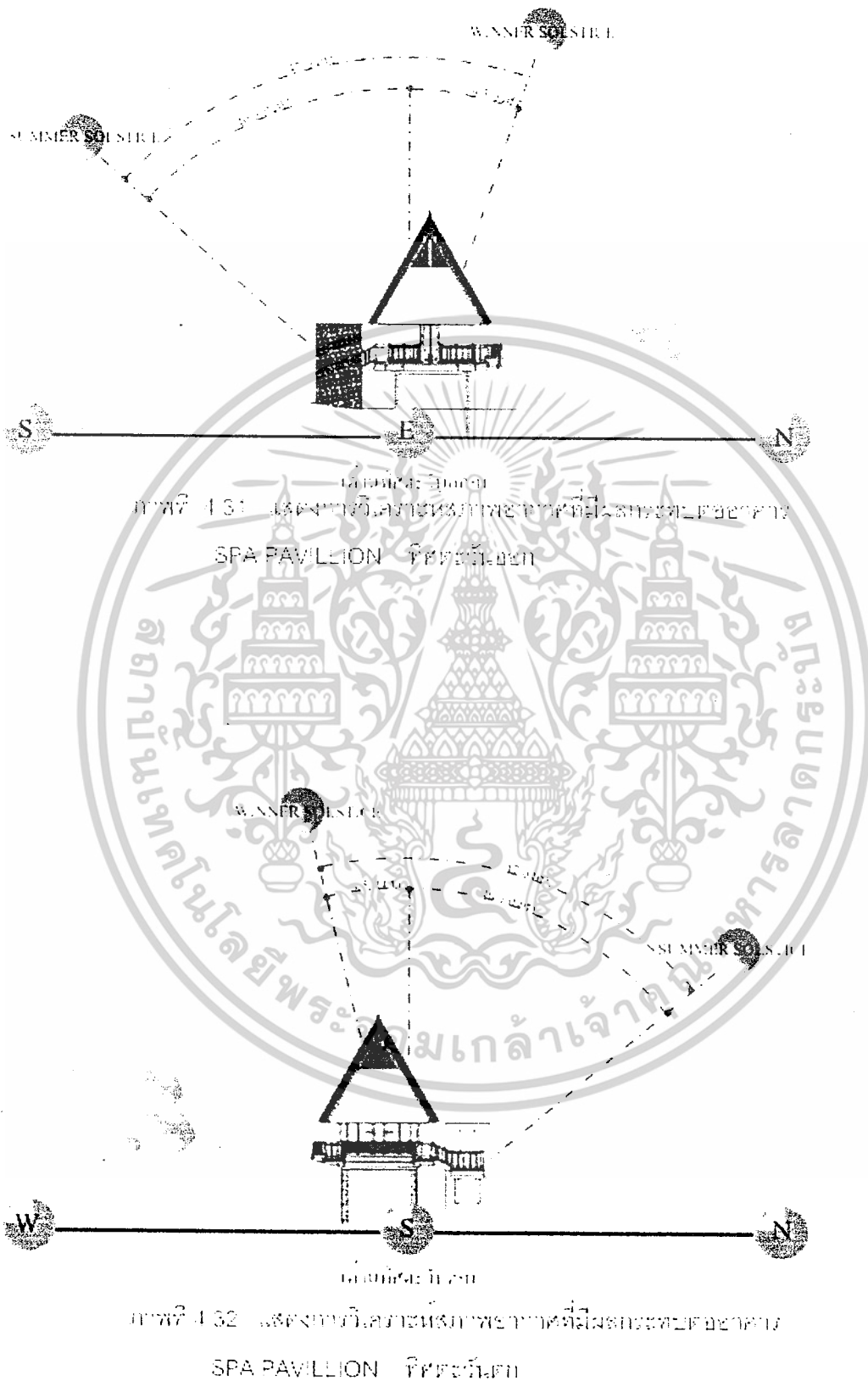
ภาพที่ 25 แผนผังสถาปัตยกรรม อาคาร SPA ชั้น 1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 30 - ระวางทิวทัศน์อาคารสปาพลาซ่าฟิสิโอเทอราพีของอาคาร
SPA PAVILLION ชั้นที่ 20

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

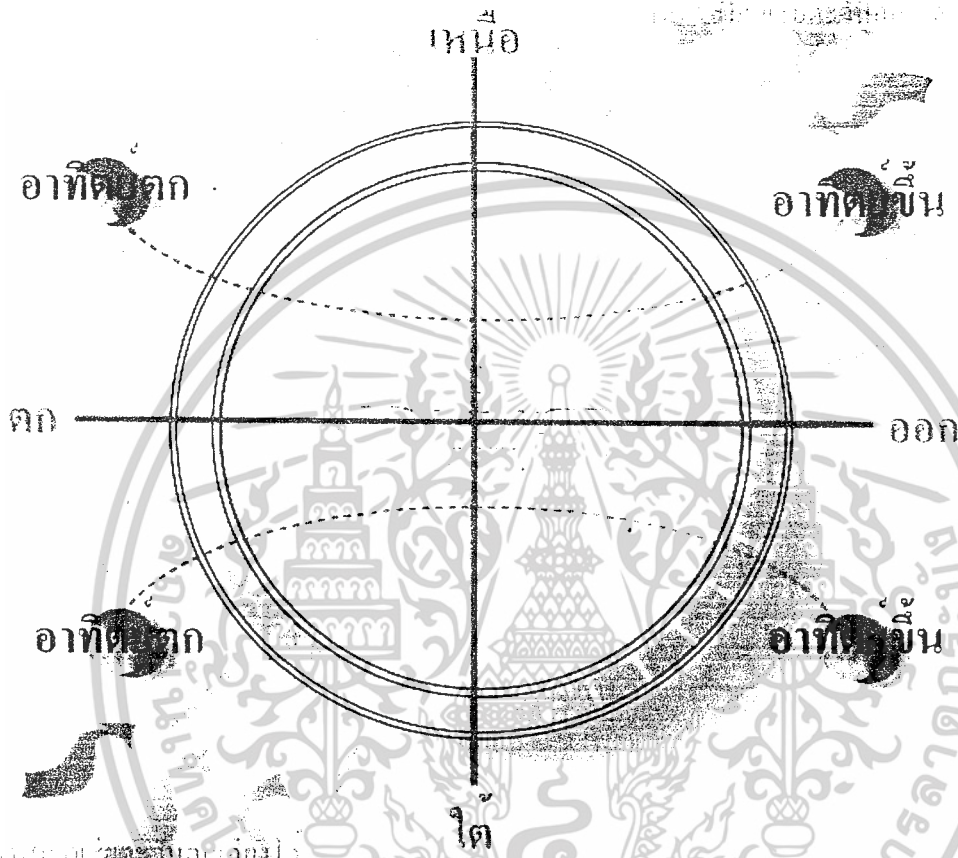
ตารางที่ 4.5 แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวสถาปัตยกรรม SPA PAVILLION

ด้าน	แสงแดด	ลม	ฝน
ทิศเหนือ	แสงแดดส่งผลกระทบต่อโดยตรงในบริเวณล็อบบี้ เสาจัน โดยจะมีผลกระทบในเวลาบ่ายเนื่องจากไม่มีอาคารอื่นมาบังแสงแดดไว้ การแก้ปัญหา โดยการใช้ม่านและการปลูกต้นไม้เพื่อให้ร่มเงา	ลมที่พัดมาในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมหนาว)ส่งผลกระทบต่ออาคารในด้านไม่ดี แต่จะช่วยด้านถ่ายเทอากาศมากกว่า	ลมที่พัดมาในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมหนาว)ส่งผลกระทบต่ออาคาร แต่อาคารมีชายคาป้องกันไว้แล้ว
ทิศใต้	แสงแดดส่งผลกระทบต่อเช่นเดียวกับทางด้านทิศเหนือโดยจะมีผลกระทบในเวลาบ่าย ในหน้าร้อนและหน้าฝนอาจได้รับผลกระทบมากขึ้นเนื่องจากดวงอาทิตย์อ้อมได้ การแก้ปัญหา โดยการใช้ม่านและการปลูกต้นไม้เพื่อให้ร่มเงา	ลมที่พัดมาในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้ (ลมร้อน) และลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้(ลมฝน) ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อตัวอาคาร เนื่องจากเป็นอาคารเปิดโล่ง แต่จะช่วยให้การถ่ายเทของอากาศดีขึ้น การแก้ปัญหา ทำได้โดยการปลูกต้นไม้เพื่อลดแรงลมและกรองฝุ่นละออง	ลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ (ลมฝน) จะส่งผลกระทบต่ออาคารนี้ในส่วนของโรงคั่วอินรับ เนื่องจากเป็นอาคารเปิดโล่ง อาจทำให้ฝนสาดเข้ามาถึงพื้นที่ภายในได้ การแก้ปัญหา ทำได้โดยการใช้วัสดุที่สามารถกันน้ำได้ และการปลูกต้นไม้หรือติดตั้งอุปกรณ์กันน้ำสาดเช่นม่านพลาสติกใสในกรณีที่มีฝนสาดแรง
ทิศตะวันออก	ได้รับผลกระทบโดยตรงโดยเวลาช่วงเช้าในส่วนของอาคารด้านทิศนี้การแก้ปัญหา โดยการปลูกต้นไม้เพื่อให้เกิดความร่มรื่น	ในช่วงฤดูหนาวอาจไม่มีผลกระทบต่อตัวอาคารเท่าใดนัก เนื่องจากลมที่พัดผ่านอาคารในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมหนาว) แต่ในช่วงฤดูร้อนอาจได้รับผลกระทบในส่วนของโรงคั่วอินรับเนื่องจากลมมรสุม	ในด้านนี้อาจได้รับผลกระทบเพียงนิดหน่อยเท่านั้น ในช่วงของหน้าฝน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

		<p>ตะวันออกเฉียงใต้(ลม ร้อน) ได้พัดเข้ามา การ แก้ปัญหา โดยการปลูก ต้นไม้เพื่อลดแรงลม และ กรองฝุ่น</p>	
ทิศตะวันตก	<p>อาจได้รับผลในช่วงเย็น .เนื่องจากแสงแดดจะส่อง เข้ามาในเวลาช่วงนี้ การ แก้ปัญหา โดยการปลูก ต้นไม้หรือใช้ม่านบังแสง</p>	<p>อาจได้รับผลกระทบนิต หน่อยเท่านั้นจากลมมรสุม ตะวันตกเฉียงใต้(ลมฝน)</p>	<p>ในกรณีที่ฝนตกแรงในช่วง หน้าฝนอาจส่งผลกระทบต่อ โถงทางเข้าและโถง ค้อนรับ การแก้ปัญหา ทำ ได้โดยใช้วัสดุที่สามารถ ทนต่อน้ำได้ มาใช้ในการ ออกแบบหรือทำม่านกัน ฝน</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



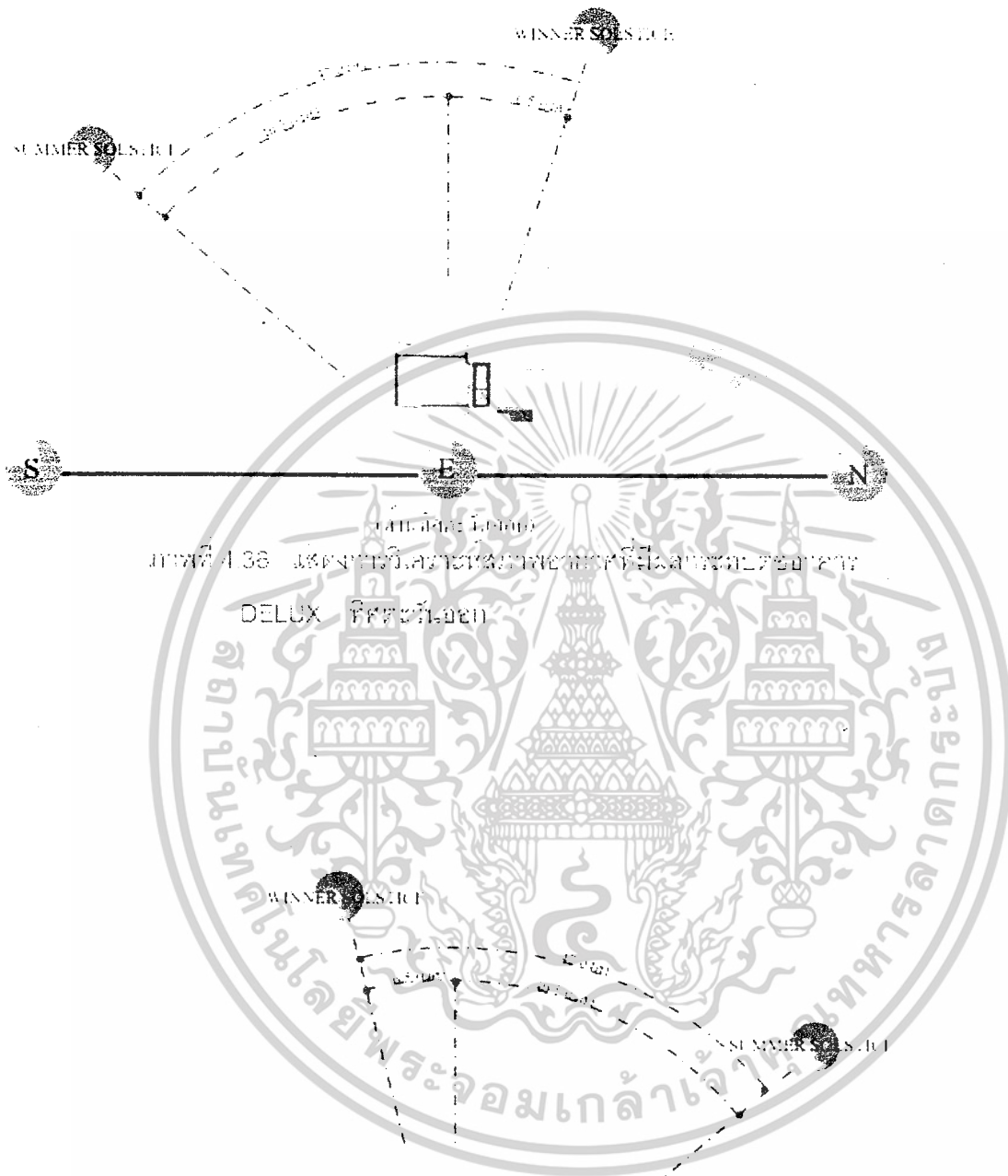
ภาพที่ 1.33. เครื่องมือวัดทิศทางและเวลาของพระอาทิตย์
 ภาพ SAMJIVILLA DELUX

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

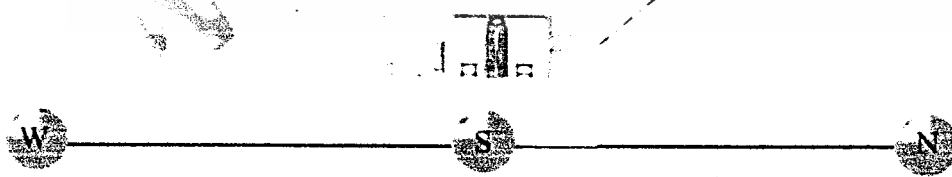


ภาพที่ 4.34 แสดงการวิเคราะห์ลมทิศทางที่สัมพันธ์กับอาคาร DE LUX วิทยะโย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.36 แสดงแนววิถีการเคลื่อนที่ของดวงอาทิตย์ในทิศตะวันออก
 DELUX ทิศตะวันออก



ภาพที่ 4.37 แสดงแนววิถีการเคลื่อนที่ของดวงอาทิตย์ในทิศใต้
 DELUX ทิศใต้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

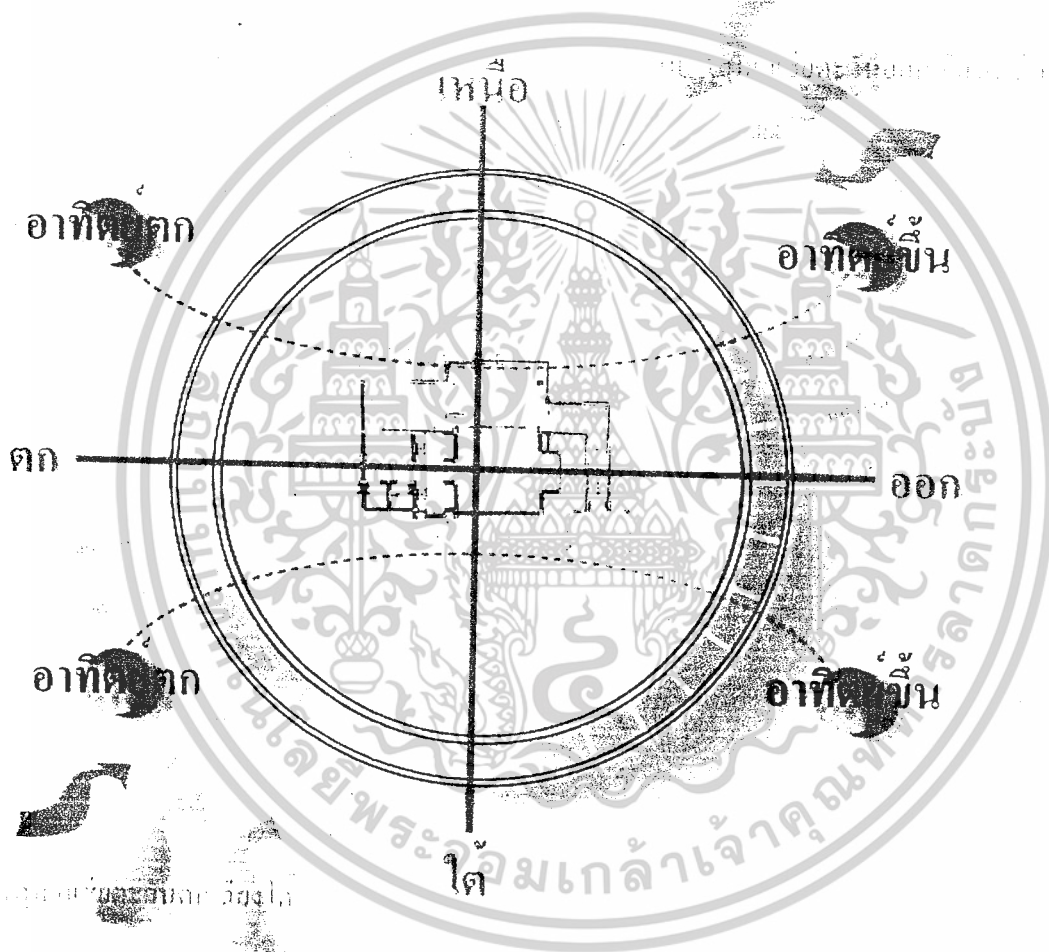
ตารางที่ 4.6 แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคารบ้านพัก VILLA DELUX

ด้าน	แสงแดด	ลม	ฝน
ทิศเหนือ	แสงแดดส่งผลกระทบต่อโดยตรงในบริเวณด้านนี้ โดยจะมีผลกระทบในเวลาบ่ายเนื่องจากไม่มีอาคารอื่นมาบังแสงแดดไว้ การแก้ปัญหา โดยการใช้ม่านและการปลูกต้นไม้เพื่อให้ร่มเงา	ลมที่พัดมาในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมหนาว)ส่งผลกระทบต่ออาคารน้อยมากในด้านนี้ แต่จะช่วยด้านถ่ายเทอากาศมากกว่า	ลมที่พัดมาในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมหนาว)ส่งผลกระทบต่ออาคาร แต่อาคารมีชายคาป้องกันไว้แล้ว
ทิศใต้	แสงแดดส่งผลกระทบต่อเช่นเดียวกับทางด้านทิศเหนือโดยจะมีผลกระทบในเวลาบ่าย ในหน้าร้อนและหน้าฝนอาจได้รับผลกระทบมากขึ้นเนื่องจากดวงอาทิตย์อ่อนได้ การแก้ปัญหา โดยการใช้ม่านและการปลูกต้นไม้เพื่อให้ร่มเงา	ลมที่พัดมาในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้ (ลมร้อน) และลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้(ลมฝน) ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อตัวอาคาร เนื่องจากเป็นอาคารเปิดโล่ง แต่จะช่วยให้การถ่ายเทของอากาศดีขึ้น การแก้ปัญหา ทำได้โดยการปลูกต้นไม้เพื่อลดแรงลมและกรองฝุ่นละออง	ลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ (ลมฝน) จะส่งผลกระทบต่ออาคารนี้ในส่วนของโรงค้อนรับ เนื่องจากเป็นอาคารเปิดโล่ง อาจทำให้ฝนสาดเข้ามาถึงพื้นที่ภายในได้ การแก้ปัญหา ทำได้โดยการใช้วัสดุที่สามารถกันน้ำได้ และการปลูกต้นไม้หรือติดตั้งอุปกรณ์กันน้ำสาดเช่นม่านพลาสติกใสในกรณีที่มีฝนสาดแรง
ทิศตะวันออก	ได้รับผลกระทบโดยตรงโดยเวลาช่วงเช้าในส่วนของอาคารด้านทิศนี้การแก้ปัญหา โดยการปลูกต้นไม้เพื่อให้เกิดความร่มรื่น	ในช่วงฤดูหนาวอาจไม่มีผลกระทบต่อตัวอาคารเท่าใดนัก เนื่องจากลมที่พัดผ่านอาคารในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมหนาว) แต่ในช่วงฤดูร้อนอาจได้รับผลกระทบในส่วนของโรงค้อนรับเนื่องจากลมมรสุม	ในด้านนี้อาจได้รับผลกระทบเพียงเล็กน้อยเท่านั้น ในช่วงของหน้าฝน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

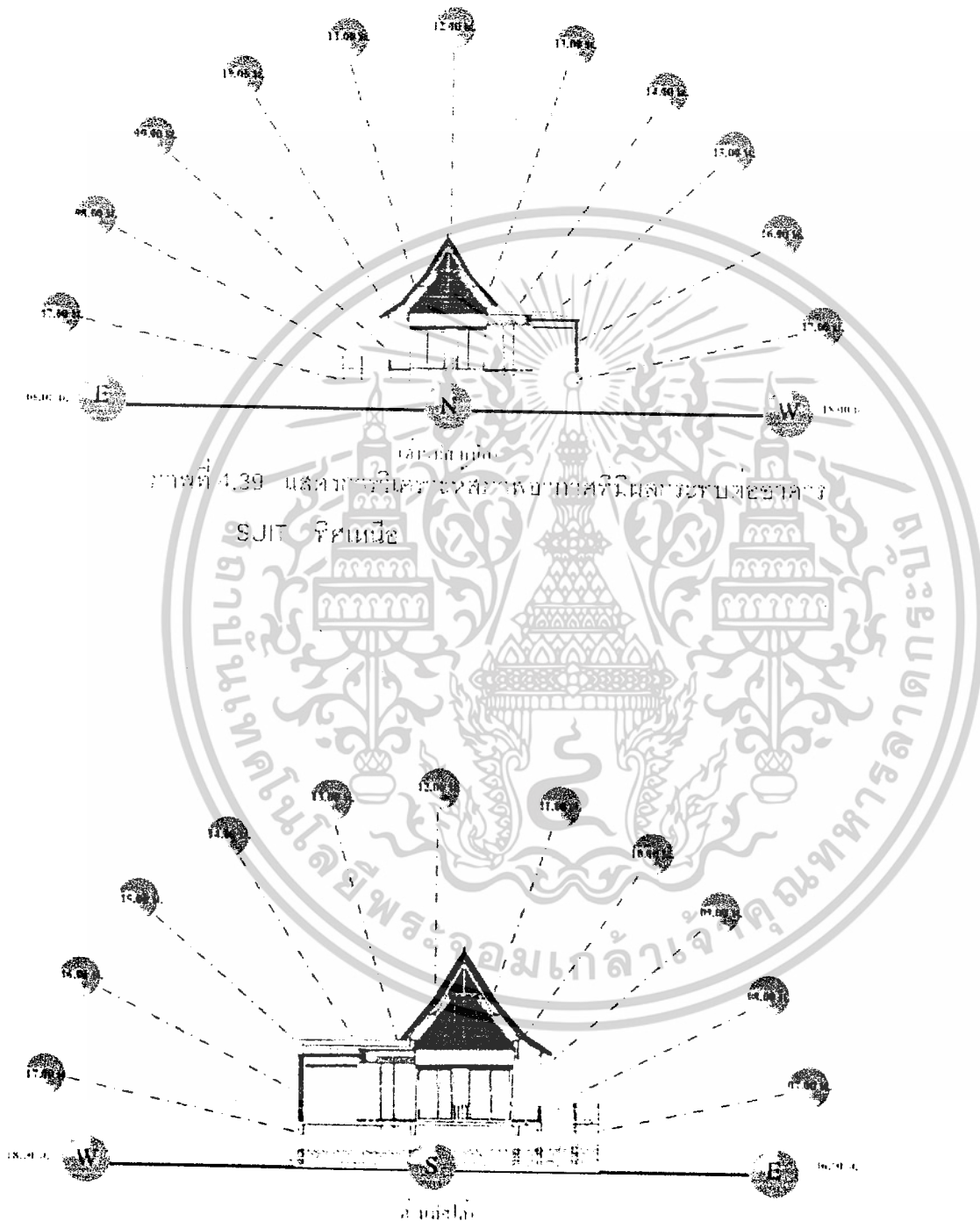
		ตะวันออกเฉียงใต้(ลมร้อน) ได้พัดเข้ามา การแก้ปัญหา โดยการปลูกต้นไม้เพื่อลดแรงลม และกรองฝุ่น	
ทิศตะวันตก	อาจได้รับผลในช่วงเย็นเนื่องจากแสงแดดจะส่องเข้ามาในเวลาช่วงนี้ การแก้ปัญหา โดยการปลูกต้นไม้หรือใช้ม่านบังแสง	อาจได้รับผลกระทบชนิดหนึ่งเท่านั้นจากลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้(ลมฝน)	ในกรณีที่ฝนตกแรงในช่วงหน้าฝนอาจส่งผลกระทบต่อโครงสร้างเข้าและโครงสร้างต้อนรับ การแก้ปัญหาทำได้โดยใช้วัสดุที่สามารถทนต่อน้ำได้ มาใช้ในการออกแบบหรือทำม่านกันฝน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 1.38 แสดงผลวิเคราะห์ทิศทางจากแผนที่และแบบ
 214/1 SAMJI VILLA SLIT

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.39 แสดงการวิเคราะห์ทิศทางอาคารที่มีผลกระทบต่ออาคาร
SUT วิทยุ

ภาพที่ 4.10 แสดงการวิเคราะห์ทิศทางอาคารที่มีผลกระทบต่ออาคาร
SUT วิชาได้

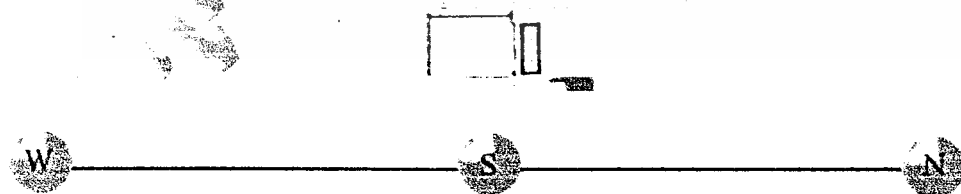
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

WINNER S.O.S.I.C.I

SUMMER S.O.S.I.C.I



ภาพที่ 4.11 แผนที่แสดงตำแหน่งที่ตั้งของอาคาร
SUT วิชาตะวันออก



ภาพที่ 4.12 แผนที่แสดงตำแหน่งที่ตั้งของอาคาร
SUT วิชาสังคม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

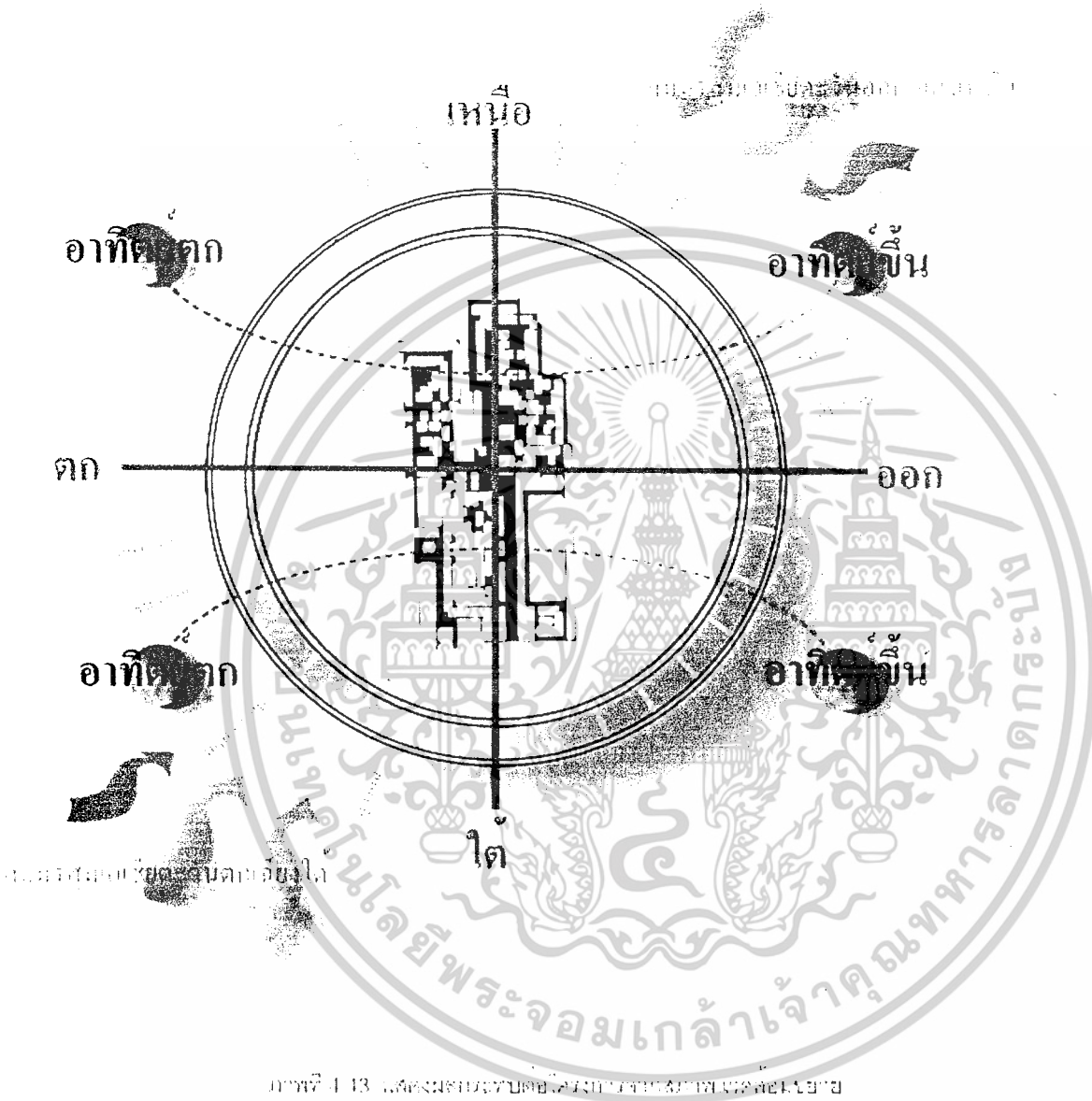
ตารางที่ 4.7 แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคารบ้านพัก VILLA SUIT

ด้าน	แสงแดด	ลม	ฝน
ทิศเหนือ	แสงแดดส่งผลกระทบต่อโดยตรงในบริเวณด้านนี้ โดยจะมีผลกระทบในเวลาบ่ายเนื่องจากไม่มีอาคารอื่นมาบังแสงแดดไว้ การแก้ปัญหา โดยการใช้ม่านและการปลูกต้นไม้เพื่อให้ร่มเงา	ลมที่พัดมาในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมหนาว)ส่งผลกระทบต่ออาคารน้อยมากในด้านไม่ดี แต่จะช่วยด้านถ่ายเทอากาศมากกว่า	ลมที่พัดมาในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมหนาว)ส่งผลกระทบต่ออาคาร แต่อาคารมีชายคาป้องกันไว้แล้ว
ทิศใต้	แสงแดดส่งผลกระทบต่อเช่นเดียวกับทางด้านทิศเหนือโดยจะมีผลกระทบในเวลาบ่าย ในหน้าร้อนและหน้าฝนอาจได้รับผลกระทบมากขึ้นเนื่องจากดวงอาทิตย์อ้อมได้ การแก้ปัญหา โดยการใช้ม่านและการปลูกต้นไม้เพื่อให้ร่มเงา	ลมที่พัดมาในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้ (ลมร้อน) และลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้(ลมฝน) ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อตัวอาคาร เนื่องจากเป็นอาคารเปิดโล่ง แต่จะช่วยให้การถ่ายเทของอากาศดีขึ้น การแก้ปัญหา ทำได้โดยการปลูกต้นไม้เพื่อลดแรงลม และกรองฝุ่นละออง	ลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ (ลมฝน) จะส่งผลกระทบต่ออาคารนี้ในส่วนของโรงค้อรับ เนื่องจากเป็นอาคารเปิดโล่ง อาจทำให้ฝนสาดเข้ามาถึงพื้นที่ภายในได้ การแก้ปัญหา ทำได้โดยการใช้วัสดุที่สามารถกันน้ำได้ และการปลูกต้นไม้หรือติดตั้งอุปกรณ์กันน้ำสาดเช่นม่านพลาสติกใสในกรณีที่มีฝนสาดแรง
ทิศตะวันออก	ได้รับผลกระทบโดยตรงโดยเวลาช่วงเช้าในส่วนของอาคารด้านทิศนี้ การแก้ปัญหา โดยการปลูกต้นไม้เพื่อให้เกิดความร่มรื่น	ในช่วงฤดูหนาวอาจไม่มีผลกระทบต่อตัวอาคารเท่าใดนัก เนื่องจากลมที่พัดผ่านอาคารในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมหนาว) แต่ในช่วงฤดูร้อนอาจได้รับผลกระทบในส่วนของโรงค้อรับเนื่องจากลมมรสุม	ในด้านนี้อาจได้รับผลกระทบเพียงนิดหน่อยเท่านั้น ในช่วงของหน้าฝน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

		คะวันออกเฉียงใต้(ลม ร้อน) ได้พัดเข้ามา การ แก้ปัญหา โดยการปลูก ต้นไม้เพื่อลดแรงลม และ กรองฝุ่น	
ทิศตะวันตก	อาจได้รับผลในช่วงเย็น เนื่องจากแสงแดดจะส่อง เข้ามาในเวลาช่วงนี้ การแก้ปัญหา โดยการ ปลูกต้นไม้หรือใช้ม่านบัง แสง	อาจได้รับผลกระทบชนิด หน้อยเท่านั้นจากลมมรสุม ตะวันตกเฉียงใต้(ลมฝน)	ในกรณีที่ฝนตกแรงในช่วง หน้าฝนอาจส่งผลกระทบต่อ โถงทางเข้าและโถง คีอนรับ การแก้ปัญหา ทำ ได้โดยใช้วัสดุที่สามารถ ทนต่อน้ำได้ มาใช้ในการ ออกแบบหรือทำม่านกัน ฝน

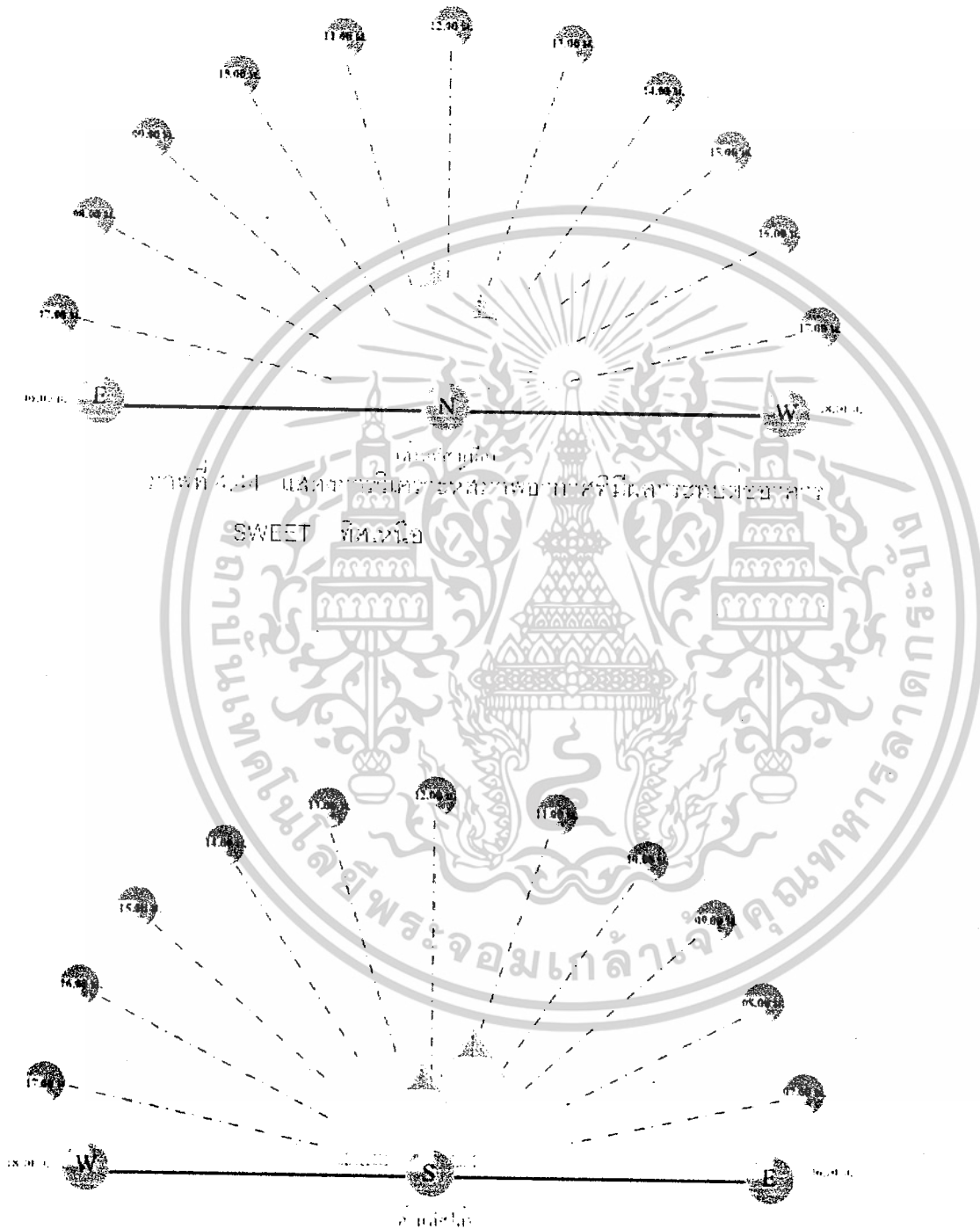
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4-13 แสดงผังหน้าตัดของบ้าน SAMJI VILLA SWEET

บ้าน SAMJI VILLA SWEET

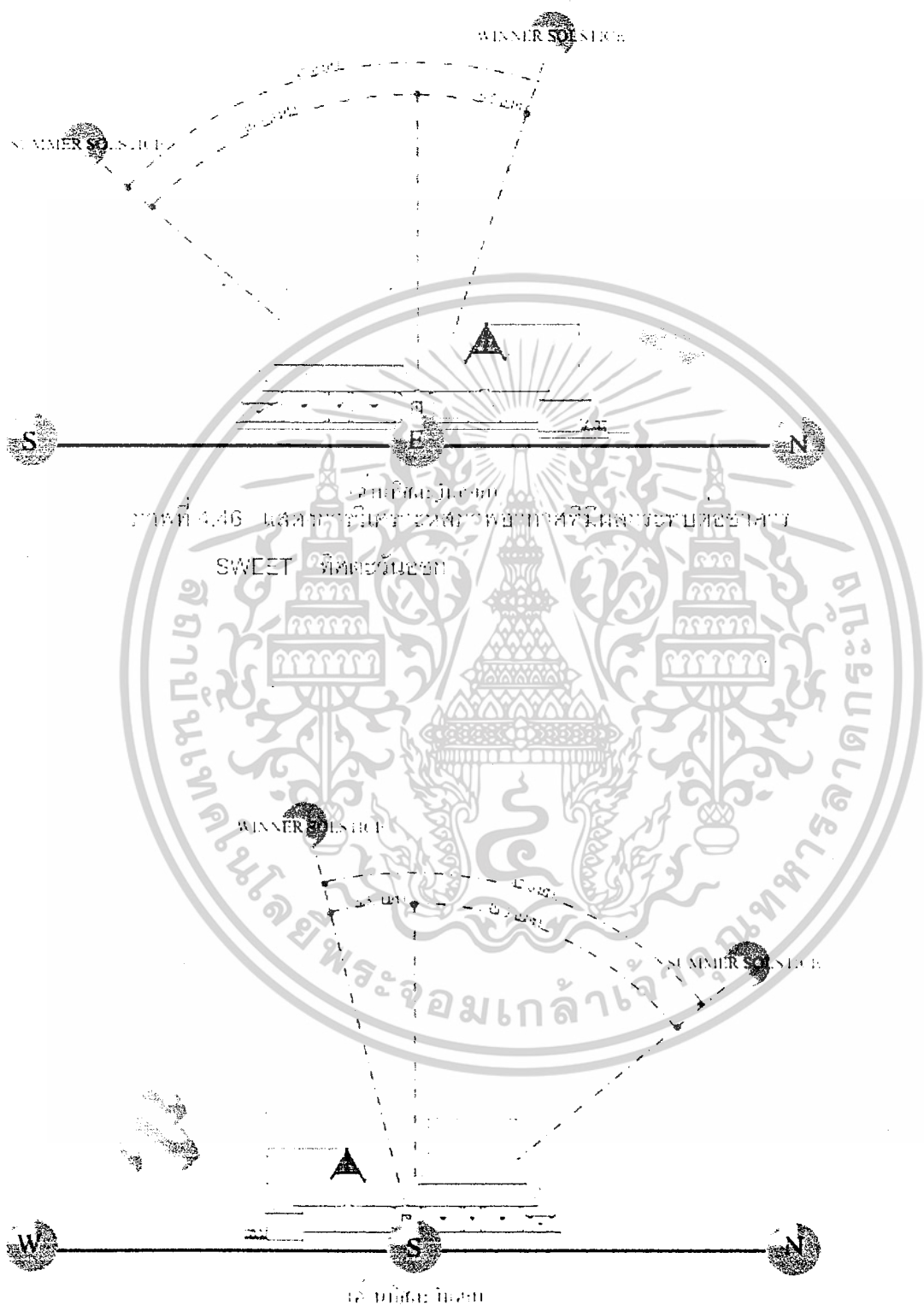
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.14 แสดงการวิเคราะห์สภาพอาคารเสถียรภาพของอาคาร SWEET ฟิตเนส

ภาพที่ 4.15 แสดงการวิเคราะห์สภาพอาคารเสถียรภาพของอาคาร SWEET ฟิตเนส

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.16 แสดงการวิเคราะห์ทิศทางของภาพที่วัดจากหอดูดาวสุราษฎร์ธานี

SWEET ศึกษาริยะ

ภาพที่ 4.17 แสดงการวิเคราะห์ทิศทางของภาพที่วัดจากหอดูดาวสุราษฎร์ธานี

SWEET ศึกษาริยะ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.8 แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคารบ้านพัก VILLA SWEET

ด้าน	แสงแดด	ลม	ฝน
ทิศเหนือ	แสงแดดส่งผลกระทบต่อโดยตรงในบริเวณด้านนี้ โดยจะมีผลกระทบในเวลาบ่ายเนื่องจากไม่มีอาคารอื่นมาบังแสงแดดไว้ การแก้ปัญหา โดยการใช้ม่านและการปลูกต้นไม้เพื่อให้ร่มเงา	ลมที่พัดมาในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมหนาว)ส่งผลกระทบต่อ น้อยมากในด้าน ไม้ดี แต่ จะช่วยด้านถ่ายเทอากาศมากกว่า	ลมที่พัดมาในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมหนาว)ส่งผลกระทบต่ออาคาร แต่อาคารมีชายคาป้องกันไว้แล้ว
ทิศใต้	แสงแดดส่งผลกระทบต่อเช่นเดียวกับทางด้านทิศเหนือโดยจะมีผลกระทบในเวลาบ่าย ในหน้าร้อนและหน้าฝนอาจได้รับผลกระทบมากขึ้นเนื่องจากดวงอาทิตย์อ้อมได้ การแก้ปัญหา โดยการใช้ม่านและการปลูกต้นไม้เพื่อให้ร่มเงา	ลมที่พัดมาในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้ (ลมร้อน) และลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้(ลมฝน) ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อตัวอาคาร เนื่องจากเป็นอาคารเปิดโล่ง แต่จะช่วยให้การถ่ายเทของอากาศดีขึ้น การแก้ปัญหา ทำได้โดยการปลูกต้นไม้เพื่อลดแรงลม และกรองฝุ่นละออง	ลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ (ลมฝน) จะส่งผลกระทบต่ออาคารนี้ในส่วนของโรงคั่วรับ เนื่องจากเป็นอาคารเปิดโล่ง อาจทำให้ฝนสาดเข้ามาถึงพื้นที่ภายในได้ การแก้ปัญหา ทำได้โดยการใช้วัสดุที่สามารถกันน้ำได้ และการปลูกต้นไม้หรือติดตั้งอุปกรณ์กันน้ำสาดเช่นม่านพลาสติกใสในกรณีที่มีฝนสาดแรง
ทิศตะวันออก	ได้รับผลกระทบโดยตรงโดยเวลาช่วงเช้าในส่วนของอาคารด้านทิศนี้ การแก้ปัญหา โดยการปลูกต้นไม้เพื่อให้เกิดความร่มรื่น	ในช่วงฤดูหนาวอาจไม่มีผลกระทบต่อตัวอาคารเท่าใดนัก เนื่องจากลมที่พัดผ่านอาคารในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมหนาว) แต่ในช่วงฤดูร้อนอาจได้รับผลกระทบในส่วนของโรงคั่วรับเนื่องจากลมมรสุม	ในด้านนี้อาจได้รับผลกระทบเพียงนิดหน่อยเท่านั้น ในช่วงของหน้าฝน

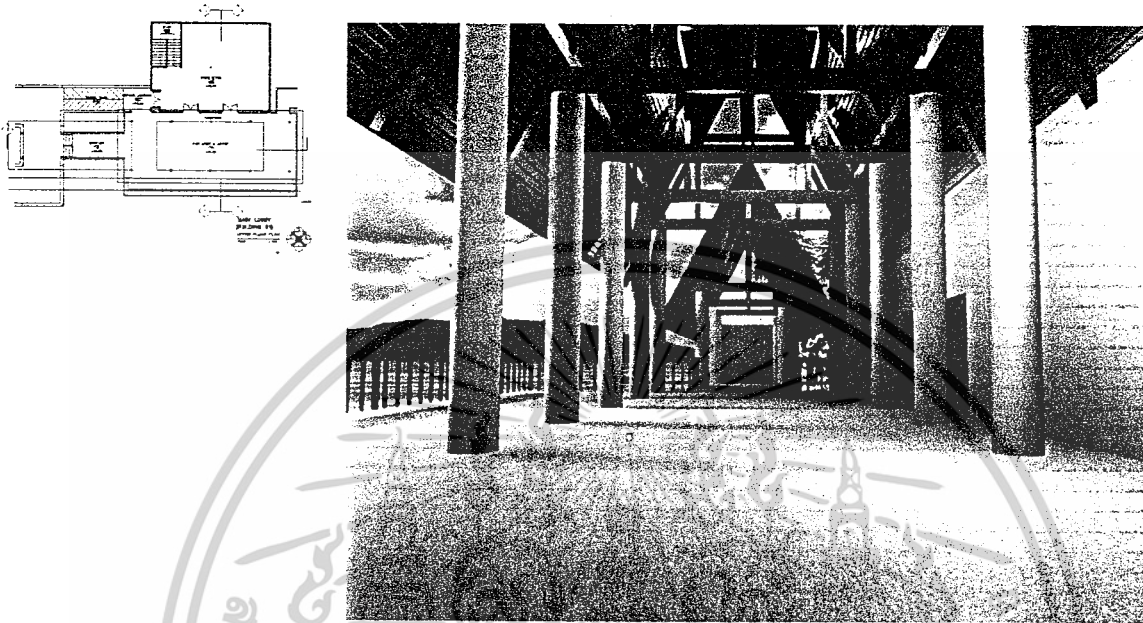
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

		ตะวันออกเฉียงใต้(ลม ร้อน) ได้พัดเข้ามา การ แก้ปัญหา โดยการปลูก ต้นไม้เพื่อลดแรงลม และ กรองฝุ่น	
ทิศตะวันตก	อาจได้รับผลในช่วงเย็น เนื่องจากแสงแดดจะส่อง เข้ามาในเวลาช่วงนี้ การ แก้ปัญหา โดยการปลูก ต้นไม้หรือใช้ม่านบังแสง	อาจได้รับผลกระทบชนิด หนึ่งย่นเท่านั้นจากลมมรสุม ตะวันตกเฉียงใต้(ลมฝน)	ในกรณีที่ฝนตกแรงในช่วง หน้าฝนอาจส่งผลกระทบต่อ โถงทางเข้าและโถง คี้อันรับ การแก้ปัญหา ทำ ได้โดยใช้วัสดุที่สามารถ ทนต่อน้ำได้ มาใช้ในการ ออกแบบหรือทำม่านกัน ฝน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.2.2 วิเคราะห์พื้นที่ภายในอาคาร (SPACE) ส่วนที่ออกแบบ

1. อาคารโถงต้อนรับ LOBBY HALL



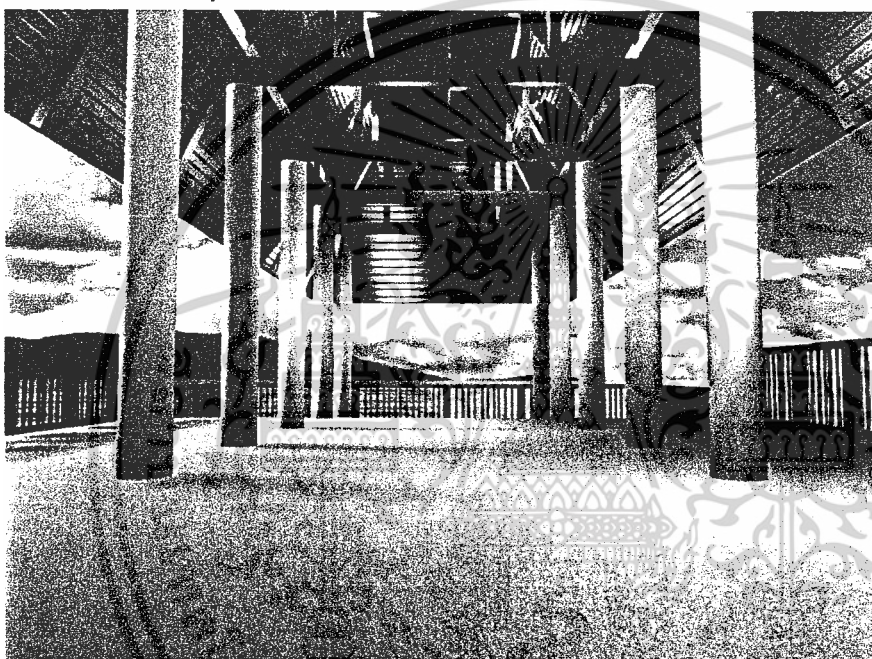
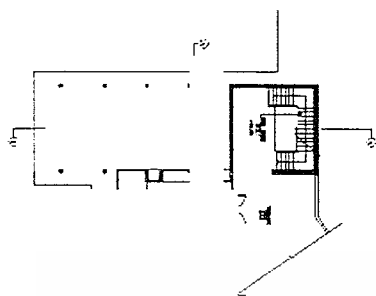
ภาพที่ 4.42 แสดงพื้นที่ภายในอาคารโถงต้อนรับ LOBBY HALL

ลักษณะพื้นที่ว่างภายในอาคารโถงต้อนรับ LOBBY HALL แปลนมีลักษณะเป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า มีเสากลมทำด้วยปูนรองรับคานทำด้วยไม้อยู่รอบด้าน ลักษณะสถาปัตยกรรมแบบอาคารเขตร้อน ด้านข้างเป็นระเบียงช่วยทำให้รู้สึกโล่งสบาย สามารถมองเห็นทิวทัศน์ภายนอก และยังสามารถใช้แสงธรรมชาติจากภายนอกมาใช้ภายในห้อง แต่ในขณะเดียวกันแสงแดดก็ยังสามารถส่องทะลุเข้ามาภายในได้ ในด้านผนังด้านข้างเป็นปูนเปลือย หลังคาเป็นหลังกระเบื้องด้านในกรุไม้จริงเพื่อความสวยงามและความหรูหรา

การแก้ปัญหา ปลุกต้นไม้โดยรอบอาคารหรือใช้ม่านบังแสงที่จะเข้ามาภายในอาคาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. อาคาร LOBBY LOUNGE

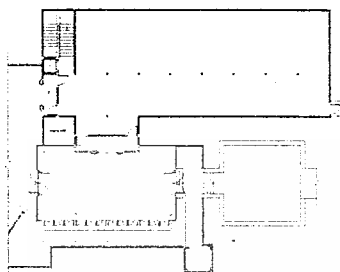


ลักษณะพื้นที่ว่างภายในอาคาร LOBBY LOUNGE เป็นลักษณะอาคารเพดานสูงไซวีโครงสร้าง หลังคาวัสดุเป็นไม้จริง ไม่มีผนังเป็นอาคารเปิดโล่ง ซึ่งมีความโดดเด่นในด้านใช้วิวภายนอกเป็นจุดขายและเหมาะกับการใช้พื้นที่ในการนั่งชมวิว ทำให้สามารถมองเห็นทัศนียภาพภายนอกทำให้เกิดความรู้สึกโล่งสบาย สามารถนำแสงธรรมชาติจากภายนอกมาใช้ภายในอาคารได้ด้วย

การแก้ปัญหา การแก้ปัญหาโดยการออกแบบม่านบังแสงหรือปลูกต้นไม้โดยรอบและบังฝน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. อาคาร COFFE SHOP



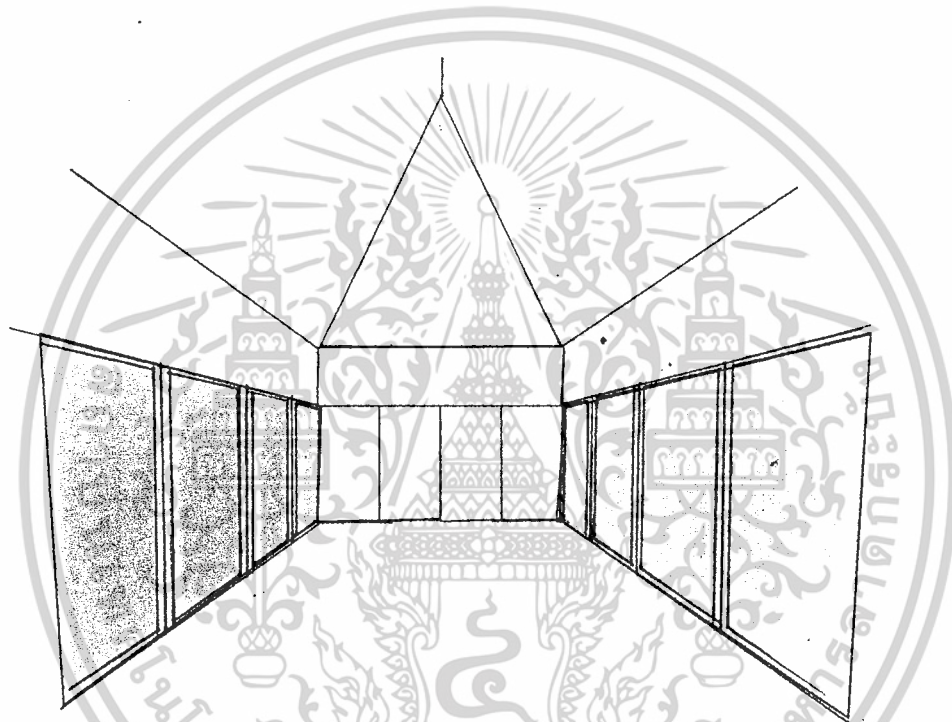
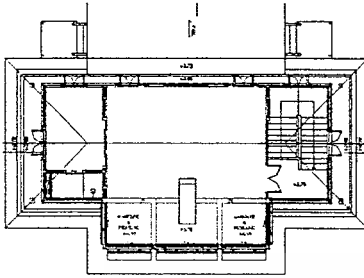
ลักษณะพื้นที่ว่างภายในอาคาร COFFE SHOP เป็นลักษณะอาคารเพดานสูง โครงสร้างหลังคา ด้านในผนังด้านหนึ่งเป็นช่องแสงติดกันเป็นระยะๆ ทำให้สามารถมองเห็นทิวทัศน์ภายนอก ทำให้เกิดความรู้สึกโล่งสบาย สามารถนำแสงธรรมชาติจากภายนอกมาใช้ภายในอาคารได้ด้วย ด้านนอกเป็นระเบียงมีพื้นที่สำหรับนั่งรับประทานอาหารในตอนเช้าที่มีแดดอ่อนๆ สำหรับแขกต่างชาติ-ไทย ที่ชอบแดด

การแก้ปัญหา การแก้ปัญหาโดยการออกแบบม่านบังแสงหรือปลูกต้นไม้โดยรอบ

4. อาคาร SPA

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. อาคาร SPA

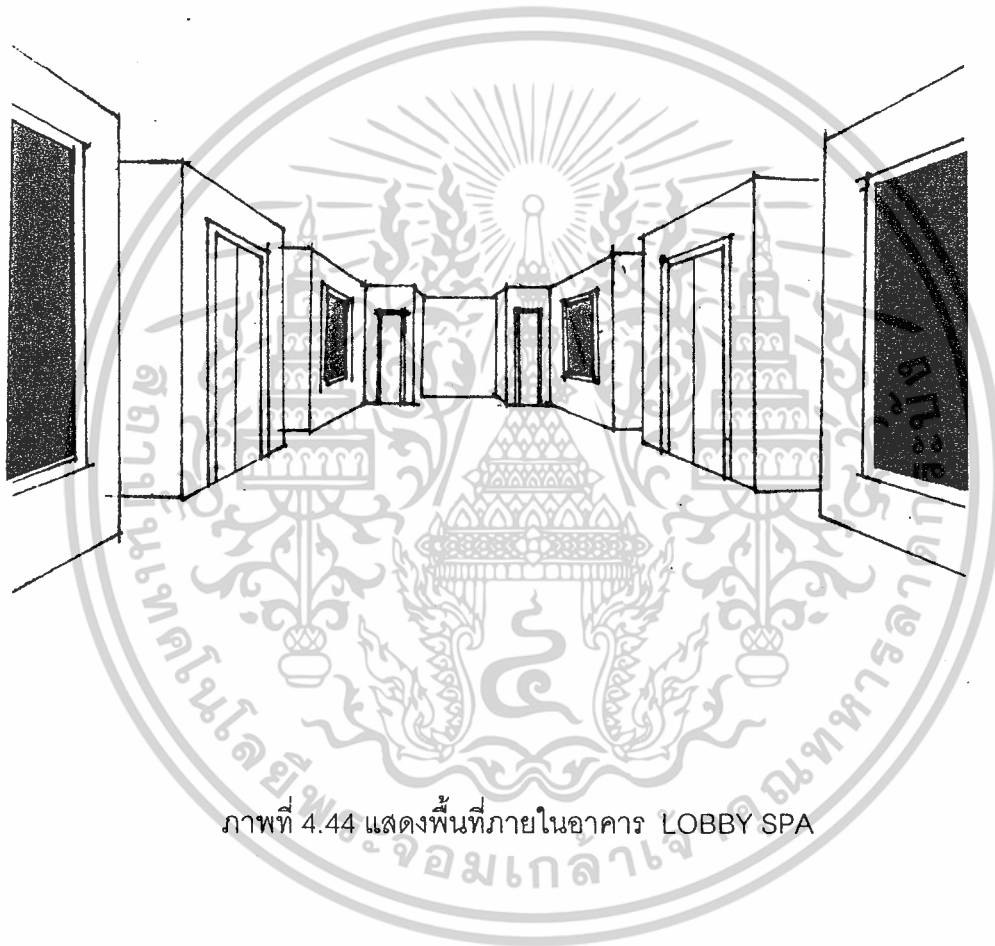
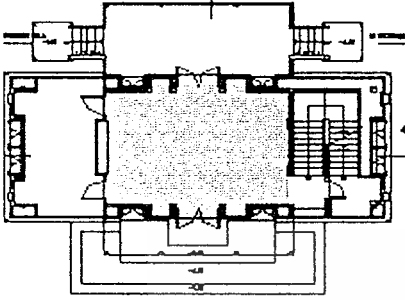


ภาพที่ 4.44 แสดงพื้นที่ภายในอาคาร SPA

ลักษณะพื้นที่ว่างภายในอาคาร SPA อาคารมีลักษณะโครงสร้างเพดานสูงแต่ไม่โซวี โครงสร้างของหลังคา แปลนมีลักษณะเป็นรูปสี่เหลี่ยมมีมุมทั้งสี่ด้าน และมีช่องประตูรอบด้านทั้ง 4 ด้านที่มีระยะติดๆ กัน พื้นที่ง่ายต่อการออกแบบ แต่ต้องคำนึงถึงลักษณะแปลนของตัวอาคาร ด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6. อาคาร SPA

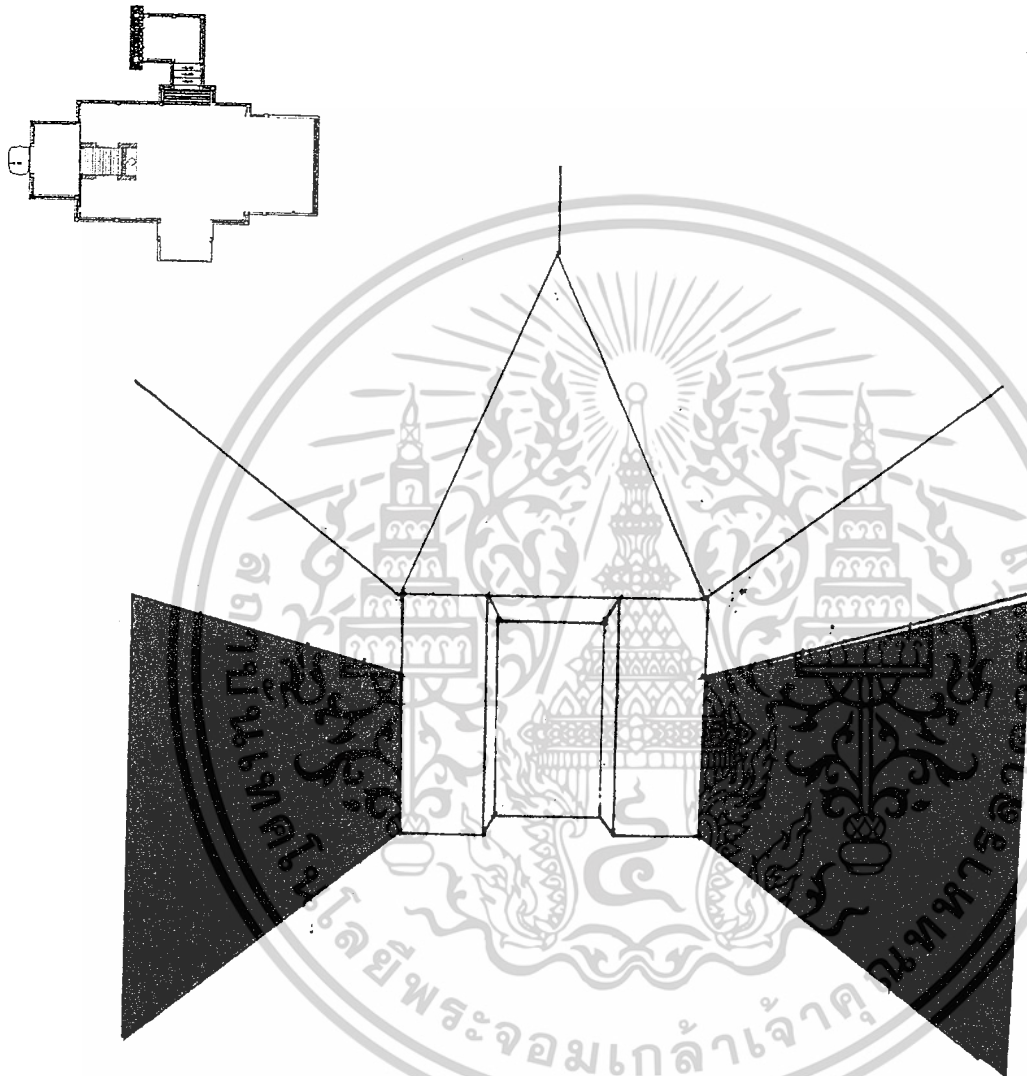


ภาพที่ 4.44 แสดงพื้นที่ภายในอาคาร LOBBY SPA

ลักษณะพื้นที่ว่างภายในอาคาร SPA อาคารมีลักษณะโครงสร้างเพดานสูงแต่ไม่โชว์โครงสร้างของหลังคา แพลนมีลักษณะเป็นรูปสี่เหลี่ยมมีมุมทั้งสี่ด้าน และมีช่องประตูรอบด้านทั้ง 4 ด้านที่มีระยะติดๆ กัน พื้นที่ง่ายต่อการออกแบบ แต่ต้องคำนึงถึงลักษณะแปลนของตัวอาคารด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6. อาคาร SPA PAVIRION



ภาพที่ 4.45 แสดงพื้นที่ภายในอาคาร SPA PAVIRION

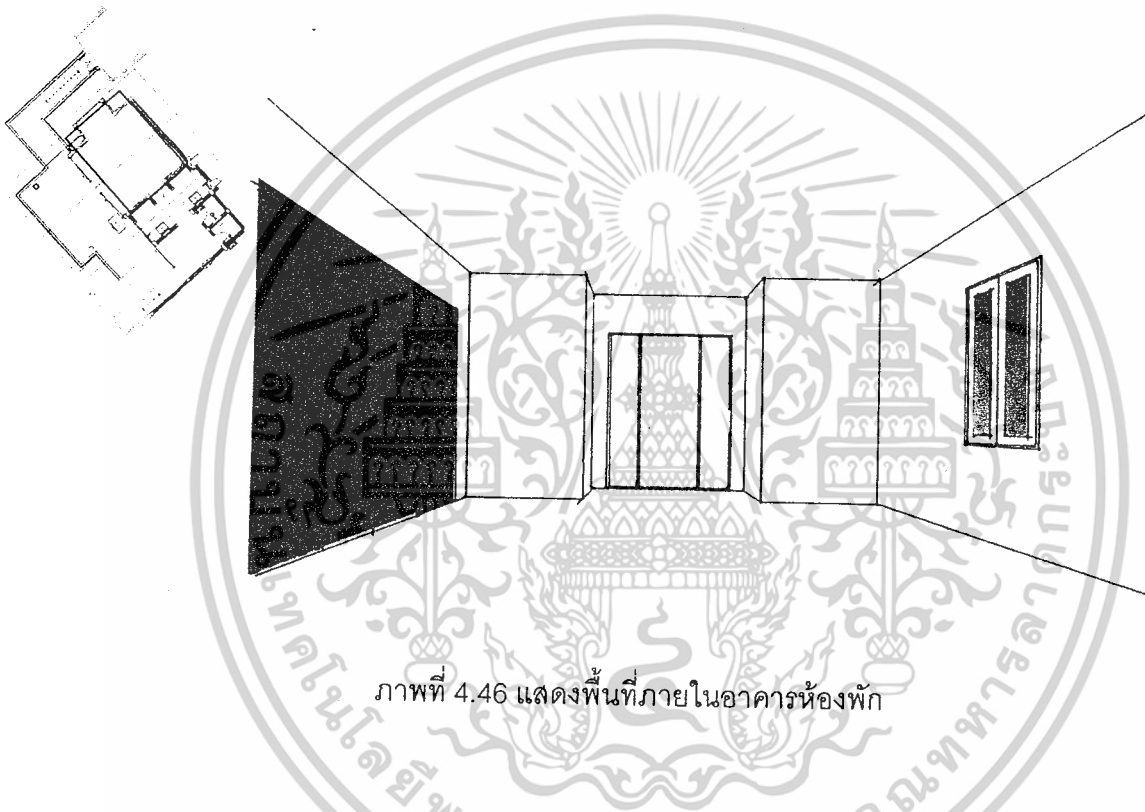
ลักษณะพื้นที่ว่างภายในอาคาร SPA PAVIRION เป็นลักษณะโครงสร้างเพดานสูง มีเสากลมทั้งสี่ด้านและมีผนังรอบด้านแต่ช่องแสงกระจกรอบด้านด้วยเช่นกัน ทำให้แสงธรรมชาติจากภายนอกส่องเข้ามาในตัวอาคารได้ สามารถจัดพื้นที่ได้หลากหลาย

การแก้ปัญหา การแก้ปัญหาคำนึงถึงทางสัญจรโดยรอบ เพราะมีประตูเข้า – ออก ทั้ง 4 ด้าน และคำนึงถึงแสงธรรมชาติจากภายนอกด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

7อาคารบ้านพัก

- DELUX
- SUIT
- SWEET



ภาพที่ 4.46 แสดงพื้นที่ภายในอาคารห้องพัก

ลักษณะพื้นที่ว่างภายในอาคารห้องพัก เป็นลักษณะห้องสี่เหลี่ยม เพดานไม่สูงมากนักมีช่องแสงรอบด้าน ทำให้มีแสงสว่างเข้าถึงภายในอาคารมีแสงเพียงพอในตอนกลางวัน ประหยัดพลังงาน การออกแบบสามารถทำได้ง่าย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.3 การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้ให้บริการ และผู้ให้บริการ พฤติกรรมผู้ใช้อาคาร

ผู้ใช้อาคารในโครงการสมุยวิลล่า รีสอร์ท แบ่งออกได้เป็น 2 ประเภทใหญ่คือ

1. ผู้ให้บริการ ได้แก่ เจ้าหน้าที่พนักงานอำนวยความสะดวกต่างๆภายในอาคารรีสอร์ท
2. ผู้รับบริการ ได้แก่ ผู้ที่เข้ามาในรีสอร์ท เพื่อเข้ามาใช้บริการทั้งในด้านการพักอาศัย หรือ มาเที่ยวพักผ่อนหย่อนใจ หรือมาธุระติดต่อกธุรกิจ รับประทานอาหารภายในรีสอร์ท

1. ผู้ให้บริการ แบ่งออกเป็น 3 ฝ่าย คือ

1.1 ฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่ระดับสูง คือ ระดับมัธยสมของโรงแรม เช่น ผู้จัดการ , หัวหน้าฝ่าย , ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกต่างๆ

1.2 เจ้าหน้าที่ทั่วไป คือ บุคคลที่ทำงานภายในรีสอร์ท แต่มีตำแหน่งหน้าที่ประจำรีสอร์ท เช่น พนักงานลงทะเบียน พนักงานบัญชี เป็นต้น เจ้าหน้าที่เหล่านี้ทำงานอยู่ใน FRONT OF THE HOUSE ซึ่งต้องพบปะติดต่อกับแขกอยู่เสมอ

1.3 ลูกท้าวๆ ไป คือ เช่น พนักงานเสิร์ฟ พนักงานครัว พนักงานรักษาความปลอดภัย เป็นต้น พนักงานส่วนนี้อยู่ในส่วน BACK OF THE HOUSE

2. ผู้รับบริการ

ผู้รับบริการ สามารถแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

1. ผู้มาพักรีสอร์ท
2. ผู้มาใช้บริการร่วม

1. ผู้มาพักรีสอร์ท หมายถึงผู้มาใช้บริการห้องพักของรีสอร์ท อาจเป็นนักท่องเที่ยว นักธุรกิจ หรือผู้มาพักผ่อนเป็นครอบครัว โดยทั่วไปแบ่งแยกต่างประเทศออกเป็น

1.1 F.I.T. (Free Lance Individaul Traveller)

เดินทางมาเป็นส่วนตัวมีการจองห้องพักไว้ล่วงหน้า Reservation หรือมาพักโดยเลือกรีสอร์ทเอง เพื่อท่องเที่ยวในสถานที่ต่างๆ ในจังหวัดหรืออาจเป็นกลุ่มทัวร์ Tour Agency

1.2 Group Tour

เป็นประเภทที่มักเป็นกลุ่มประมาณ 15-30 คนโดยผ่าน Tour Agency

1.3 G.I.T. (Group Individaul Traveller)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เป็นประเภทที่จัดกลุ่มเองประมาณ 7 -15 โดยมากแล้วจะเป็นนักท่องเที่ยว

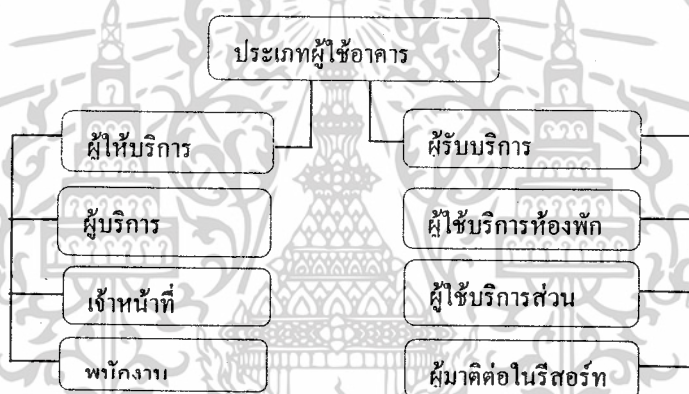
2. ผู้มาใช้บริการอื่นๆ โดยมากจะเป็นลูกค้าภายในจังหวัด ซึ่งปัจจุบันนิยมใช้บริการของรีสอร์ท ในด้านอาหาร และสถานที่มากขึ้นเป็นการเพิ่มรายได้ให้กับรีสอร์ทได้ ดังนี้

2.1 ผู้มาใช้บริการด้านอาหารและเครื่องดื่มในรีสอร์ท หรือผู้ที่ใช้สถานที่รีสอร์ท เป็นที่นัดพบติดต่อการทำงาน หรือมาพักผ่อนหย่อนใจ เช่นมานั่งฟังเพลง ซ็องซอง

2.2 บริการส่วนบริการเพื่อสุขภาพ

2.3 ผู้มาติดต่อกับแขกที่มาพักในรีสอร์ท

แผนภูมิที่ 4.1 แสดงประเภทของผู้ใช้อาคาร



1. พฤติกรรมของผู้ใช้และผู้ให้บริการในส่วนโถงต้อนรับ

ผู้รับบริการ

แขก

พฤติกรรมหรือกิจกรรมของการใช้บริการ

- ถือกระเป๋าเข้ามาในส่วนต้อนรับ
- ติดต่อบุคลากร
- แสดงหลักฐาน
- รับการตรวจแจบ้านพัก
- ใช้บริการส่วนพักผ่อน ห้องน้ำ โทรศัพท์ แลกเปลี่ยนเงินตรา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผู้ให้บริการ พนักงานส่วนหน้า (FRONT DESK)	พฤติกรรมหรือกิจกรรมของการให้บริการ - ถามจุดประสงค์ - มอบบัตรลงทะเบียน - ตรวจหลักฐาน - มอบการรัดกุมแฉและแจ้งหมายเลขบ้านพัก ห้อง - กล่าวคำขอบคุณ
พนักงาน BELL BOY	- ขนกระเป๋าและสัมภาระ - วางที่วางกระเป๋าหน้าเคาน์เตอร์ - รับส่งจากหัวหน้าพนักงาน ขนกระเป๋าไปบ้านพักแขก ส่งแขกโดยรถ
ผู้รับบริการ - แรกที่มาพักเป็นกลุ่มทัวร์ - ไกด์นำเที่ยว	พฤติกรรมหรือกิจกรรมของการให้บริการ - ต้อนรับเข้ามา - วางกระเป๋าและสัมภาระ - ใช้บริการส่วนพักคอย ห้องน้ำ โทรศัพท แลกเปลี่ยนเงินตรา ร้านค้า - รับการรัดกุมแฉบ้านพัก - ไปบ้านพัก - ต้อนรับเข้ามา - วางกระเป๋าและสัมภาระ - ติดต่อสอบถามจองห้องพัก - มอบรายชื่อและแสดงหลักฐาน - รับการรัดกุมแฉและหมายเลขบ้านแก่ลูก ทัวร์ - ใช้บริการ ส่วนห้องพัก เข้าห้องน้ำ ติดต่อ - ไปยังบ้านพัก
ผู้ให้บริการ - พนักงาน FRONT DESK	พฤติกรรมหรือกิจกรรมของการให้บริการ - ถามทัวร์ บริษัท ถามจำนวนคน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- พนักงาน BELL BOY
- จัดหาห้องพัก
- ตรวจรายชื่อ และหลักฐาน
- มอบการ์ดกุญแจบ้านพักพักให้ไถด์
- กล่าวคำขอบคุณ
- ชนกระเป๋และสัมภาระ
- วางที่วางกระเป๋หน้าเคาน์เตอร์
- รับคำสั่งจากหัวหน้างาน
- ชนกระเป๋ไปห้องพักแขก

ผู้รับบริการ

- ผู้มาติดต่อ

พฤติกรรมหรือกิจกรรมการใช้บริการ

- เข้ามาในส่วนโถงต้อนรับ
- ติดต่อสอบถามข้อมูล
- ไปยังส่วนที่ต้องการ

ผู้ให้บริการ

- พนักงาน (FRONT DESK)

พฤติกรรมหรือกิจกรรมการให้บริการ

- ถามความประสงค์ของแขก
- แนะนำไปส่วนนั้น ๆ

2. พฤติกรรมของผู้ให้บริการในส่วนสำนักงานส่วนหน้า

ผู้ให้บริการ

- ผู้จัดการบริการส่วนหน้า

พฤติกรรมหรือกิจกรรมการให้บริการ

- ทำหน้าที่ควบคุม และรับผิดชอบพนักงานภายในส่วนสำนักงานส่วนหน้าทั้งหมด และต้อนรับแขก

- ผู้ช่วยผู้จัดการส่วนหน้า

- ประสานงานกับส่วนต้อนรับ ทำหน้าที่ควบคุมพนักงานจองห้องพัก และพนักงานรับโทรศัพท์ ทำหน้าที่ผู้ช่วย ผู้จัดการบริการส่วนหน้าและปฏิบัติหน้าที่แทนผู้จัดการ
- รับโทรศัพท์ แล้วโอนในส่วนต่าง ๆ ของรีสอร์ท ทั้งภายใน และภายนอกรีสอร์ท รวมทั้ง

- พนักงานรับโทรศัพท์

พิมพ์เอกสารเอกสารต่าง ๆ และประสานงานกับ ผู้ช่วยผู้จัดการส่วนหน้า

- พนักงานรับจองบ้านพัก

- รับจองบ้านพักหรือสำรองบ้านพักบริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สำหรับแขกที่จะมาพักทางโทรศัพท์
ประสานงานกับผู้จัดการ และผู้ช่วยผู้จัดการ
ส่วนหน้า

3. พฤติกรรมผู้ให้บริการและผู้ให้บริการในส่วน COFFEE SHOP

ผู้รับบริการ	พฤติกรรมหรือกิจกรรมการให้บริการ
- แขก	<ul style="list-style-type: none"> - เดินเข้าภายในร้านอาหารและเครื่องดื่ม - บอกจำนวนที่นั่งที่ต้องการ - เลือกที่นั่ง - รับเมนูอาหารและเครื่องดื่ม - สั่งอาหารและเครื่องดื่ม - รออาหาร สนทนา ฟังเพลง - รับประทานอาหาร สั่งอาหารเพิ่มเติม - ใช้บริการห้องน้ำ - เรียกพนักงานเช็คบิล - รับบิลและดูรายการ - จ่ายเงินหรือลงบัญชีเข้าห้องพัก - รับเงินทอน หรือรอเงินซื้อลงบัญชี - บันทึกรวมหมายเลขห้อง - เดินออก
ผู้ให้บริการ	<p>พฤติกรรมหรือกิจกรรมการให้บริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - กล่าวคำต้อนรับ และทักทาย - ถามความต้องการที่นั่ง - พาแขกไปนั่ง - กล่าวคำขอบคุณเมื่อแขกกลับ - นำเมนูมาให้แขก - รับรายการเครื่องดื่มและอาหารว่าง - นำรายการให้แคชเชียร์ - นำรายการส่งส่วนเตรียมอาหาร
- พนักงานต้อนรับ	
- พนักงานเสิร์ฟ	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- รับเครื่องดื่มอาหารว่างแล้วนำไปเสิร์ฟ
 - คอยยืนให้บริการ
 - บอกแขกเชียร์เช็คบิล
 - นำบิลไปให้แขก
 - รับเงินจากแขก หรือนำบัญชีห้องพักให้แขกเซ็นชื่อและหมายเลขห้อง แล้วนำไปให้แขกเชียร์
 - นำเงินทอนหรือบัญชีรายจ่าย ให้แขกแล้วกล่าวคำขอบคุณ
 - เก็บภาชนะและทำความสะอาดโต๊ะ
 - รับรายการและทำบัญชี
 - คิดราคายอดรวมจากบิล
 - รับเงิน ทอนเงิน และเก็บบัญชีแขก
 - ส่งบัญชีแขกไปส่วนแขกเชียร์ส่วนหน้า
 - จัดโต๊ะให้เรียบร้อยก่อนเปิดและหลังปิด
 - ทำความสะอาดพื้นและภาชนะ
- พนักงานแขกเชียร์
- พนักงานทำความสะอาด

4 . พฤติกรรมของผู้ให้บริการและผู้ให้บริการในส่วน LOBBY LOUNGE

ผู้รับบริการ

- แขก

พฤติกรรมหรือกิจกรรมการให้บริการ

- เดินเข้าภายใน
- เลือกที่นั่ง
- รับเมนูอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- สั่งอาหารและเครื่องดื่ม
- รออาหาร สนทนา ฟังเพลง
- ต้มเครื่องดื่ม สั่งเครื่องดื่มเพิ่มเติม
- ให้บริการห้องน้ำ
- เรียกพนักงานเช็คบิล
- รับบิลและดูรายการ
- จ่ายเงินหรือลงบัญชีเข้าห้องพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผู้ให้บริการ

- พนักงานต้อนรับ

- พนักงานเสิร์ฟ

- พนักงานแคชเชียร์

- พนักงานทำความสะอาด

- รับเงินทอน หรือรอเงินซื้อลงบัญชี
- บ้านพักพร้อมหมายเลขห้อง
- เดินออก

พฤติกรรมหรือกิจกรรมการให้บริการ

- กล่าวคำต้อนรับ และทักทาย
- พาแขกไปนั่ง
- กล่าวคำขอบคุณเมื่อแขกกลับ
- นำเมนูมาให้แขก
- รับรายการเครื่องดื่มและอาหารว่าง
- นำรายการให้แคชเชียร์
- นำรายการส่งส่วนเตรียมอาหาร
- รับเครื่องดื่มอาหารว่างแล้วนำไปเสิร์ฟ
- คอยยืนให้บริการ
- บอกแคชเชียร์เช็คบิล
- นำบิลไปให้แขก
- รับเงินจากแขก หรือนำบัญชีห้องพักให้
- แขกเงินซื้อและหมายเลขห้อง แล้วนำไป
- ให้แคชเชียร์
- นำเงินทอนหรือบัญชีรายจ่าย ให้แขกแล้ว
- กล่าวคำขอบคุณ
- เก็บภาชนะและทำความสะอาดโต๊ะ
- รับรายการและทำบัญชี
- คิดราคายอดรวมจากบิล
- รับเงิน ทอนเงิน และเก็บบัญชีแขก
- ส่งบัญชีแขกไปส่วนแคชเชียร์ส่วนหน้า
- จัดโต๊ะให้เรียบร้อยก่อนเปิดและหลังปิด
- ทำความสะอาดพื้นและภาชนะ

5. พฤติกรรมผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการในส่วนบ้านพัก

ผู้รับบริการ

พฤติกรรมหรือกิจกรรมผู้ใช้บริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6. พฤติกรรมของผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)

ผู้รับบริการ

- แรก

พฤติกรรมหรือกิจกรรมการให้บริการ

- สัมผัสมาชิก
- ลงทะเบียนแล้วเลือกกิจกรรมการบำบัด
- ไปยังส่วนบำบัด
- เปลี่ยนเสื้อผ้า อาบน้ำ
- รับบริการต่างๆ เช่นการอบชาวน้ำ นวดต่างๆ อบไอน้ำ แอ่งน้ำวน
- เปลี่ยนเสื้อผ้า
- ชำระค่าบริการ หรือลงบัญชีบ้านพักไว้
- เห็นชื่อลงบัญชี
- เดินออก

ผู้ให้บริการ

- พนักงานต้อนรับ

พฤติกรรมหรือกิจกรรมการให้บริการ

- กล่าวคำต้อนรับ และทักทาย
- เชิญแขกลงทะเบียนหรือสัมผัสมาชิก
- แนะนำกิจกรรมต่างๆ ให้แขกเลือกใช้
- บริการ เช่น การอบชาวน้ำ นวด หรืออบไอน้ำ แอ่งน้ำวน
- ช่วยดูแลความเรียบร้อยของส่วนต้อนรับ
- กล่าวคำขอบคุณ
- รับค่าชำระค่าบริการจากแขกและทำบัญชี
- คิดราคายอดรวมจากบิลการเลือกใช้บริการจากแขก
- รับเงิน ทอนเงิน และเก็บบัญชีแขก
- ส่งบัญชีแขกไปฝ่ายบัญชีการเงิน
- ให้บริการด้านต่างๆ เช่น การนวด การนำแขกไปอบชาวน้ำ หรือ อบไอน้ำ แอ่งน้ำวน
- ให้บริการเสริมเครื่องดื่มแก่แขก

- พนักงานบริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - แรก | <ul style="list-style-type: none"> - เข้าบ้านพัก - วาง – เก็บสัมภาระ - จัดเสื้อผ้าเข้าสู่เสื้อผ้า - นั่งพักผ่อน - ดูรายการทีวีต่าง ๆ ฟังเพลง - เข้าห้องน้ำ อาบน้ำ - แต่งตัวหน้าโต๊ะแต่งตัว - โทรศัพท์สั่งอาหาร - รับประทานอาหาร - นอนหลับ - เดินออกจากห้อง |
| <p>ผู้ให้บริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - พนักงานชนกระเป๋ (BELL BOY) - พนักงานประจำบ้าน (SUPERVISOR) - พนักงานให้บริการบ้านพักแขก (ROOM SERVICE) | <p>พฤติกรรมหรือกิจกรรมการให้บริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ชนกระเป๋และสัมภาระ - ออกไปปฏิบัติงานต่อ - คอยตรวจตราดูแล ความสะอาดประจำ และตามห้องต่าง ๆ - เช็คและจัดเตรียม MINIBAR ให้ครบถ้วน ทุกวัน - สั่งการให้แม่บ้านทำความสะอาดห้อง - คอยรับคำสั่งรายการอาหารทางโทรศัพท์ - ส่งอาหารไปยังครัว - รับอาหารจากครัวไปส่งตามบ้านพักแขก พร้อมบิล - เช็คบิลแขก หรือให้แขกเซ็นชื่อลงบัญชีเข้าบ้านพักพร้อมหมายเลขบ้าน ส่งบิลไปให้ FRONT DESK - เมื่อถึงเวลา หรือคาดว่าแขกทานเสร็จแล้ว เข้าไปเก็บภาชนะต่าง ๆ |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- กล่าวคำขอบคุณ

พฤติกรรมการใช้และการให้บริการในส่วนต่าง ๆ ทั้งหมดนี้ สามารถเขียนออกเป็นแผนภูมิ
ของพฤติกรรมการใช้และการให้บริการในส่วนนั้น ๆ ได้ทราบถึงการติดต่อกัน ความสัมพันธ์กัน
การใช้ประโยชน์ใช้สอยร่วมกัน สามารถเขียนตามแผนภูมิ ดังนี้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.4 การวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ

4.4.1 หลักในการหาค่าความสัมพันธ์

หลักในการหาค่าความสัมพันธ์มีหลายวิธี ซึ่งจะแตกต่างกันไปตามความเหมาะสมขององค์ประกอบต่างๆ ข้อพิจารณาในการวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์ มีระดับการวิเคราะห์ดังนี้

4.4.1.1 ระดับระหว่างหน้าที่ใช้สอยกับหน้าที่ใช้สอยหลัก โดยพิจารณาความสัมพันธ์ของหน้าที่ใช้สอยรองต่างๆ

4.4.1.2 ระดับระหว่างหน้าที่ใช้สอยรองต่างๆ โดยพิจารณาในการดำเนินงานของกิจกรรมต่างๆ

4.4.1.3 ระดับระหว่างกิจกรรม โดยพิจารณาความสัมพันธ์ของการกระทำต่างๆ

4.4.1.4 ระดับระหว่างการกระทำกับการกระทำ โดยพิจารณาความสัมพันธ์ในการเคลื่อนไหวส่วนต่างๆ ของร่างกายและปัจจัยที่เกี่ยวข้อง

การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ขององค์ประกอบที่ระดับใดก็ตามต้องอาศัยองค์ประกอบย่อยขององค์ประกอบในระดับที่วิเคราะห์นั้น

4.4.2 การจัดระเบียบความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ

โดยเริ่มจากการเก็บข้อมูล ซึ่งอาจได้รับจากการสัมภาษณ์ สอบถาม สังเกต หรือด้วยวิธีอื่นๆ จำเป็นต้องผ่านการวิเคราะห์ทางสถิติและการจัดระเบียบความสัมพันธ์ขององค์ประกอบที่เกี่ยวข้องเพื่อค้นหาความสัมพันธ์ที่ต้องการ ในกรณีที่ต้องการวิเคราะห์ข้อมูล

สำหรับการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยต้องอาศัยเทคนิคเฉพาะในการจัดระเบียบความสัมพันธ์ขององค์ประกอบที่มีความซับซ้อน ทั้งในจำนวนองค์ประกอบและลักษณะความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ

เทคนิคในการจัดระเบียบความสัมพันธ์นี้ ยังต้องแสดงความสัมพันธ์ระหว่างองค์ประกอบต่างๆ และแสดงรูปแบบความสัมพันธ์ในลักษณะการสรุปย่อข้อมูลความสัมพันธ์อย่างชัดเจน สำหรับโครงการสมุยวิลล่า รีสอร์ทสามารถจัดระเบียบความสัมพันธ์ได้ตามลำดับดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.4.2.1 การจัดค่าความสัมพันธ์หลักของโครงการ

4.4.2.2 การจัดค่าความสัมพันธ์สามารถแจกแจงขั้นตอนการทำได้ดังนี้

ก) การทำตารางค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ

(RELATIONSHIP MATRIX)

ข) การหาโครงข่ายความสัมพันธ์

(INTERACTION NET DIAGRAM)

ค) การทำแผนภูมิฟองอากาศความสัมพันธ์

(BUBBLE DIAGRAM)

ง) การทำแผนภูมิความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอย

(FUNCTION DIAGRAM)

ก) การทำตารางค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ (RELATIONSHIP MATRIX)

จะแสดงความสัมพันธ์ด้านความสัมพันธ์ใกล้ชิดระหว่างพื้นที่ใช้สอยทั้งหมด ทำให้ทราบว่าพื้นที่ใดควรอยู่ใกล้กับพื้นที่ใด และทำให้ทราบถึงรูปแบบของความสัมพันธ์ทั้งหมด เพราะการจัดระเบียบเป็นตารางความใกล้ชิดนี้ทำให้สามารถกำหนดค่าความใกล้ชิดได้ ระหว่างพื้นที่ที่ละคู่จนครบหมด ค่าความสัมพันธ์ใกล้ชิดนี้รวบรวมจากการสัมภาษณ์ การใช้แบบสอบถาม สังเกตหรือเกณฑ์มาตรฐานที่ยอมรับกันทั่วไป ส่วนเกณฑ์การพิจารณาค่าความสัมพันธ์ก็ได้จากการศึกษาพฤติกรรม , กิจกรรมของผู้ใช้โครงการ ความถี่ในการใช้พื้นที่ , การติดต่อสื่อสาร , การบริหารงาน เป็นต้น

เกณฑ์การให้ค่าความสัมพันธ์ สามารถกำหนดได้ดังนี้

- 1 เท่ากับ ความสัมพันธ์น้อย
- 2 เท่ากับ ความสัมพันธ์ปานกลาง
- 3 เท่ากับ ความสัมพันธ์มาก
- 4 เท่ากับ ความสัมพันธ์มากที่สุด

จากคะแนนความสัมพันธ์นี้ทำให้ทราบถึงว่า หน่วยงานไหนมีความสัมพันธ์กับหน่วยงานใดก็ตาม ถ้าให้คะแนนความสัมพันธ์ออกมาเป็น 4 คะแนน แสดงว่ามีความสัมพันธ์กันมาก จะทำให้ทราบว่าหน่วยงานทั้งสองมีความสัมพันธ์กันมาก ควรจัดอยู่ใกล้กันที่สุด ถ้าระดับของคะแนนมีความสัมพันธ์ออกมามีค่าน้อยกว่า 4 ลงไป ก็จะทำให้ทราบว่าหน่วยงานทั้งสองมี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ความสัมพันธ์กันน้อย จึงควรจัดมาอยู่ในบริเวณเดียวกัน ถ้าระดับคะแนนมีความสัมพันธ์น้อยลงมา ความใกล้ชิดของหน่วยงานก็ลดหลั่นกันไปด้วย คือ จะห่างกัน

วิธีการให้คะแนนความสัมพันธ์

การให้คะแนนความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานใดก็ตาม		พิจารณาคะแนนที่ได้ดังนี้
ความสัมพันธ์ทางด้านบริหาร	1	คะแนน
ความสัมพันธ์ทางด้านบริการ	1	คะแนน
ความสัมพันธ์ทางด้านประโยชน์ใช้สอย	1	คะแนน
ความสัมพันธ์ทางด้านติดต่อประสานงาน	1	คะแนน

ค่าคะแนน 4 แทนค่าความสัมพันธ์กันมากที่สุด

หมายถึง หน่วยงานหรือบุคคลที่มีการติดต่อประสานงานกันถึง หรือต้องปรึกษาหารือกันตลอด หรือต้องให้บริการหน่วยงานอีกฝ่าย เพื่อเอื้ออำนวยประโยชน์ต่อการบริหารงาน ซึ่งดูได้จากพฤติกรรมที่เกิดขึ้น ซึ่งกรณีสายงานการบริหารที่ให้ค่าระดับคะแนน 3 บางที่อาจไม่จำเป็นต้องอยู่ใกล้ชิดกันก็ได้ บางกรณีอาจจะอยู่ต่างชั้นกัน

ค่าคะแนน 3 แทนค่าความสัมพันธ์กันมาก

หมายถึง หน่วยงานที่มีการติดต่อประสานงานกันตามลักษณะงานที่ต่อเนื่องกัน จากพฤติกรรมที่ต้องติดต่อประสานงานกันตลอด หรือการให้บริการเอื้ออำนวยประโยชน์ให้กัน รองลงมาจากค่าคะแนนระดับ 3 ซึ่งขึ้นอยู่กับลักษณะงาน หน้าที่งานที่จะต้องสัมพันธ์กับหน่วยงานอื่น ซึ่งบางที่ตำแหน่งผังอาคารจำเป็นต้องอยู่ใกล้ชิดกัน โดยเป็นไปตามสายงานบริหาร

ค่าคะแนน 2 แทนค่าความสัมพันธ์กันปานกลาง

หมายถึง ความสัมพันธ์กันแต่ละหน่วยงานที่มีการติดต่อประสานงานกันหรือ การบริการ มีความถี่น้อยมาก โดยมีความสัมพันธ์กันตามระบบโครงสร้างการบริหารเพียงอย่างเดียว โดยดูได้จากพฤติกรรมและลักษณะสายงานการบริหาร การวางตำแหน่งผังอาคาร จึงอยู่ใกล้กันหรือคนละชั้นอาคารสำนักงาน

ค่าคะแนน 1 แทนค่าความสัมพันธ์กันน้อย

หมายถึง ทั้งพฤติกรรม หน้าที่ ความรับผิดชอบของหน่วยงาน ไม่มีการติดต่อประสานงานกันเลย หรืออาจมีการติดต่อกันบ้างในบางครั้ง โดยกรณีลักษณะโครงสร้างการบริหาร การจัดวางผัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ข) การทำแผนภูมิโครงตาข่ายความสัมพันธ์ (INTERACTION NET DIAGRAM)

เป็นแผนภูมิที่ถ่ายทอดความสัมพันธ์จากตารางแสดงค่าความสัมพันธ์ (RELATION SHIP MATRIX) โดยนำค่า 3 และ 4 (ความสัมพันธ์มากและมากที่สุด) มาโยงเส้นความสัมพันธ์ใกล้ชิดกัน

การทำแผนภูมิแบบโครงตาข่ายเป็นการทำที่ง่าย เพียงแต่นำค่าความสัมพันธ์มาใช้ แต่การมองความสัมพันธ์ยังยากอยู่ เนื่องจากเส้นยังมากจึงทำให้ดูค่อนข้างสับสน

ค) การทำแผนภูมิรูปฟองอากาศความสัมพันธ์ (BUBBLE DIAGRAM)

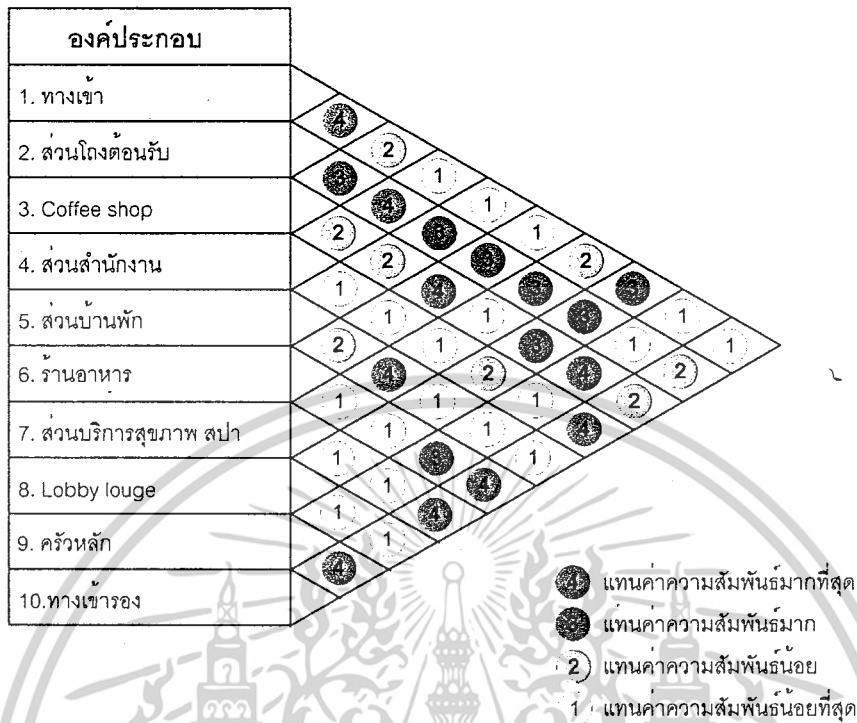
เป็นแผนภูมิที่ถ่ายทอดความสัมพันธ์ต่อเนื่องจากแผนภูมิโครงตาข่าย แต่จะปรับตำแหน่งขององค์ประกอบ ให้อยู่ใกล้ชิดกันตามความสัมพันธ์จากเส้น เช่น องค์ประกอบที่มีความสัมพันธ์กันมากที่สุดก็จะอยู่ใกล้กันมากที่สุด องค์ประกอบที่มีค่าน้อยกว่าและพยายามปรับเปลี่ยนให้ค่าความสัมพันธ์มีการติดต่อกันน้อยที่สุด ซึ่งจะเป็นการมองที่ง่ายขึ้น โดยยังคงค่าให้เป็นไปตามเดิมไม่มีการเปลี่ยนแปลง

ง) การทำแผนภูมิความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอย (FUNCTION DIAGRAM)

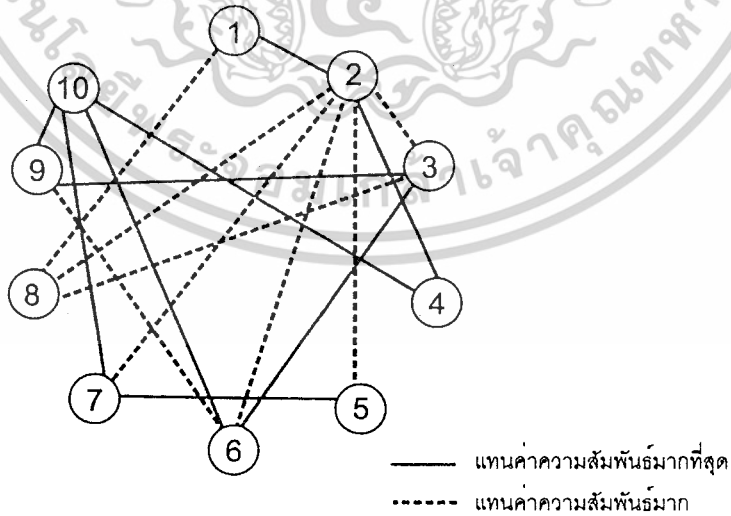
เป็นแผนภูมิที่แสดงถึง ความสัมพันธ์ขององค์ประกอบกับกลุ่มผู้ใช้โครงการแต่ละประเภทในการโยงเส้น สามารถพิจารณาจากพฤติกรรมและหน้าที่ของผู้ใช้โครงการ

แผนภูมิประเภทนี้จะมีการจัดวางตำแหน่งตามหน้าที่ใช้สอย (FUNCTION DIAGRAM) ต่างกันในเรื่องของเส้นที่โยง หากองค์ประกอบใดมีเส้นที่ผ่านมากก็จะมีผลต่อการเพิ่มเนื้อที่ทางสัญจรในส่วนของกริดพื้นที่วิเคราะห์

ตารางที่ 4.9 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในโครงการ สมุยวิลล่า รีสอร์ท

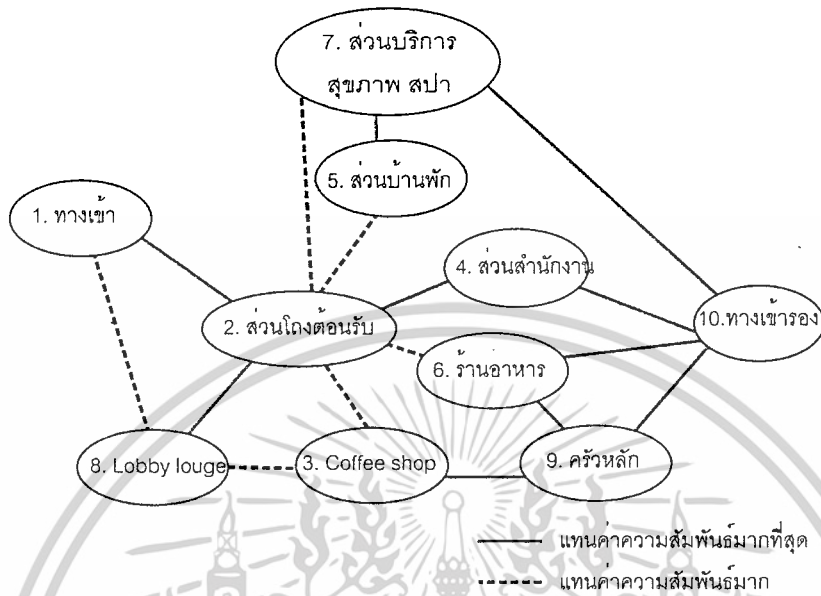


แผนภูมิที่ 4.1 แสดงโครงข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในโครงการ สมุย วิลล่า รีสอร์ท

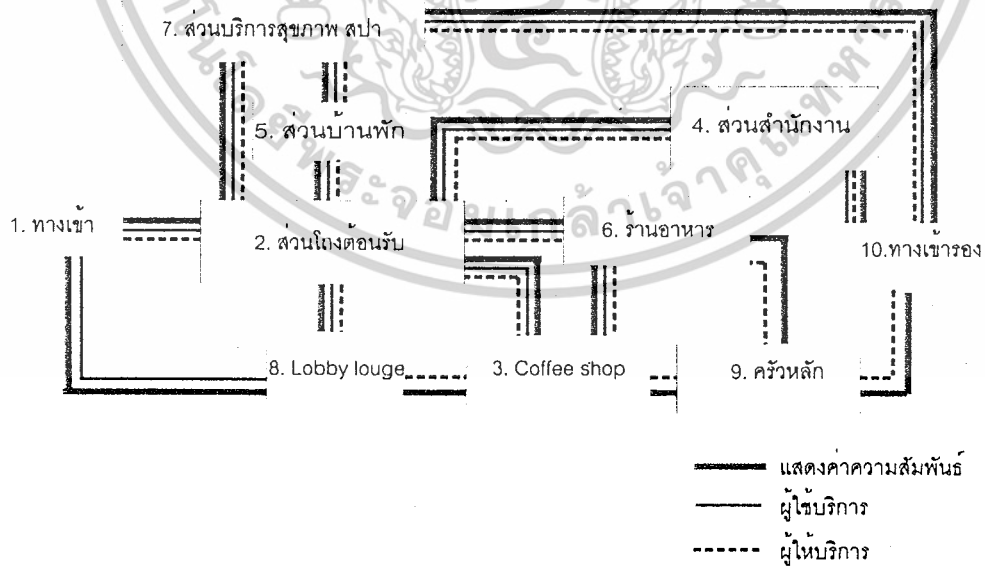


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.2 แสดงความสัมพันธ์ภายในโครงการ สมุย วิลล่า รีสอร์ท

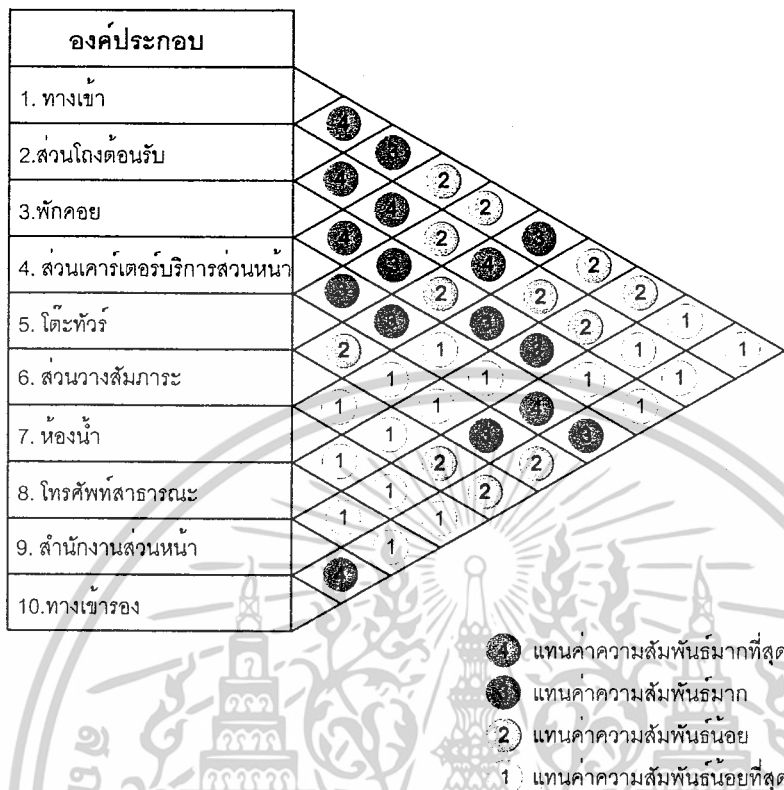


แผนภูมิที่ 4.3 แสดงความสัมพันธ์ภายในโครงการ สมุย วิลล่า รีสอร์ท

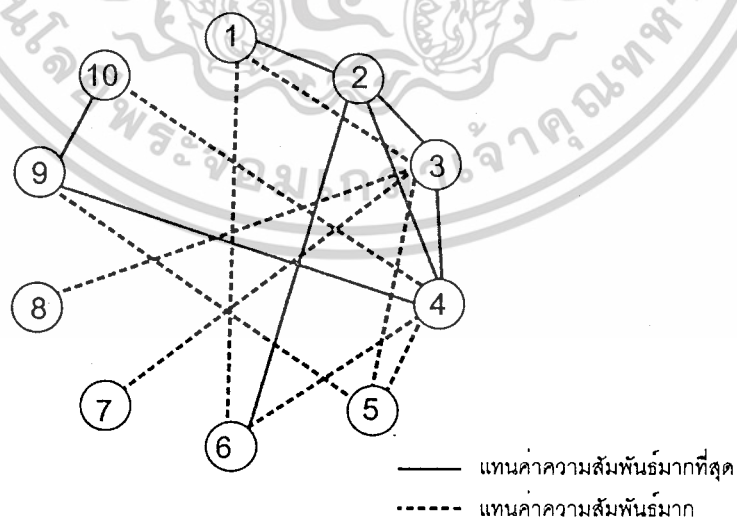


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.10 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในห้องต้อนรับ

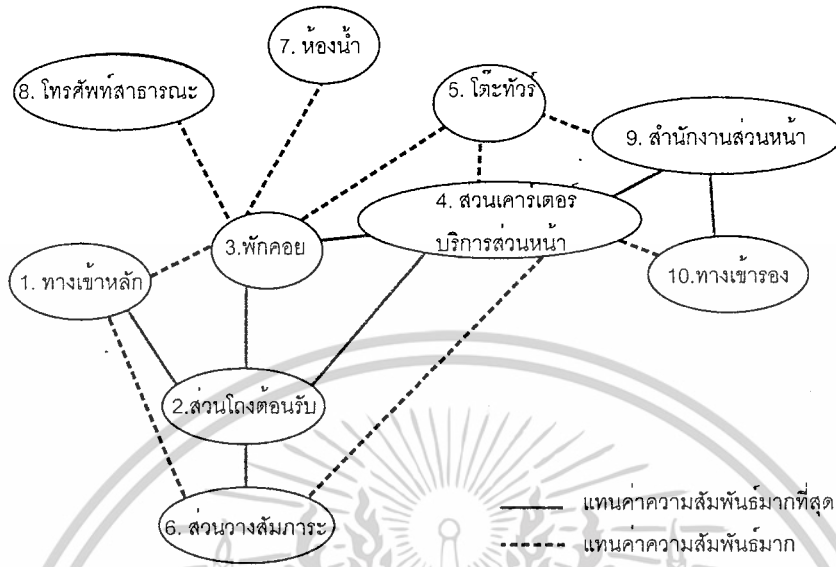


แผนภูมิที่ 4.4 แสดงโครงตาข่ายแสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนโถงต้อนรับ

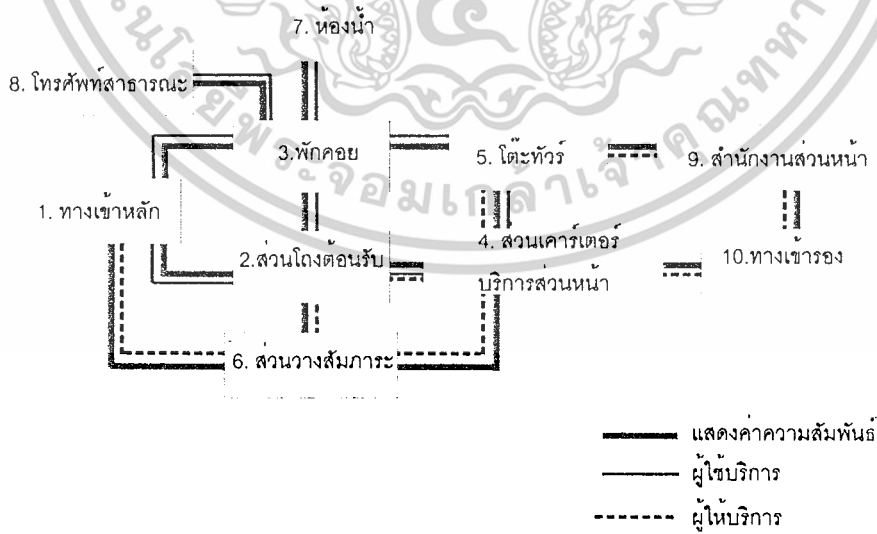


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.5 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน โถงต้อนรับ



แผนภูมิที่ 4.6 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน โถงต้อนรับ



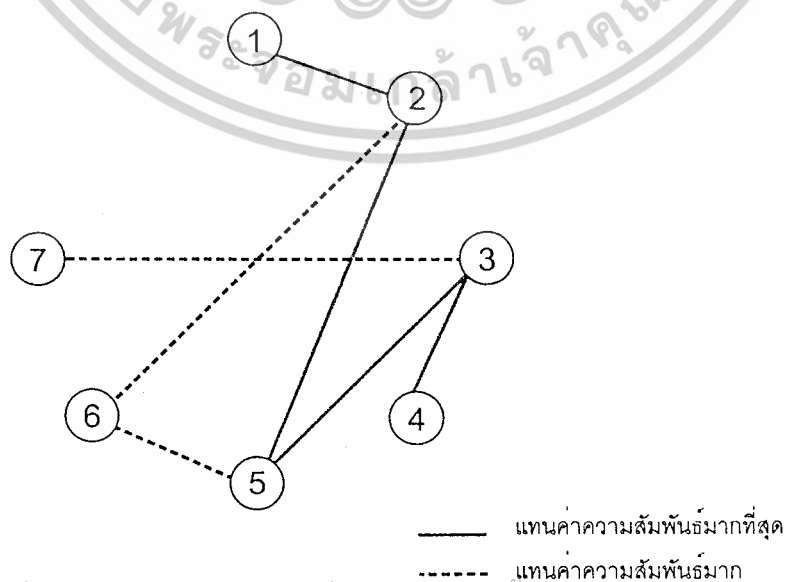
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.11 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายใน FRONT DESK

องค์ประกอบ						
1. ทางเข้า	4					
2. ติดต่อสอบถาม	2	2				
3. ส่วนลงทะเบียนห้องพัก	4	2	1			
4. กุญแจห้องพัก	4	4	3	1		
5. แคชเชียร์	2	2	3			
6. ส่วนแลกเปลี่ยนเงินตรา	3	2	1			
7. ส่วนฝากของมีค่า	1					

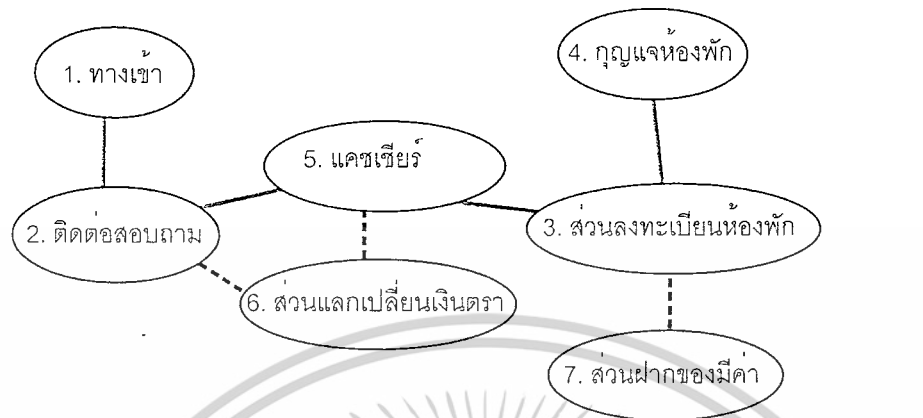
4) แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
 3) แทนค่าความสัมพันธ์มาก
 2) แทนค่าความสัมพันธ์น้อย
 1) แทนค่าความสัมพันธ์น้อยที่สุด

แผนภูมิที่ 4.7 แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในส่วน FRONT DESK

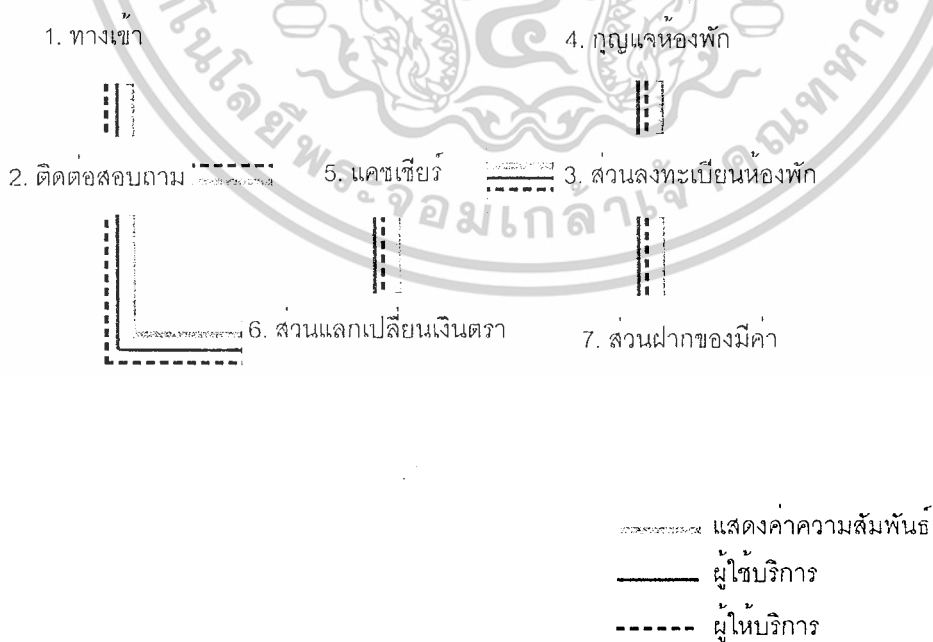


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.8 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนล็อบบี้เลาจน์ FRONT DESK







แผนภูมิที่ 4.9 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน FRONT DESK

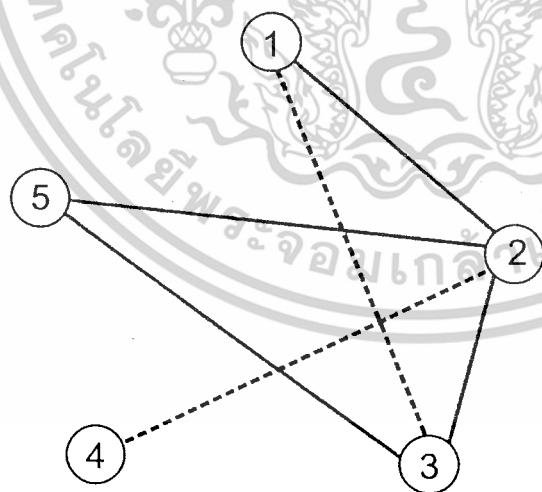


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

องค์ประกอบ	
1. ทางเข้า	4
2. ที่นั่ง	4 2
3. เคาน์เตอร์บาร์	2 2 1
4. ดนตรี	2 2
5. เคาน์เตอร์คิดเงิน	4

-  แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
-  แทนค่าความสัมพันธ์มาก
-  แทนค่าความสัมพันธ์น้อย
-  แทนค่าความสัมพันธ์น้อยที่สุด

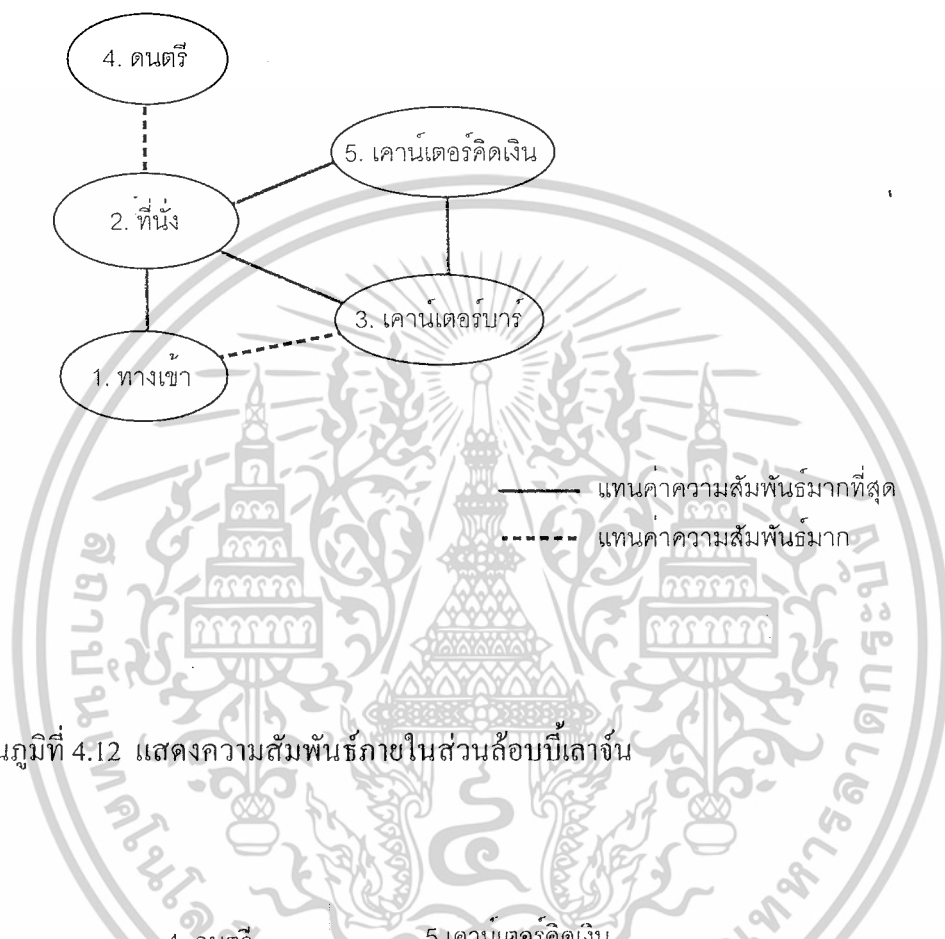
แบบภูมิที่ 4.10 แสดงโครงข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนล็อบนี้เสิร์ฟ



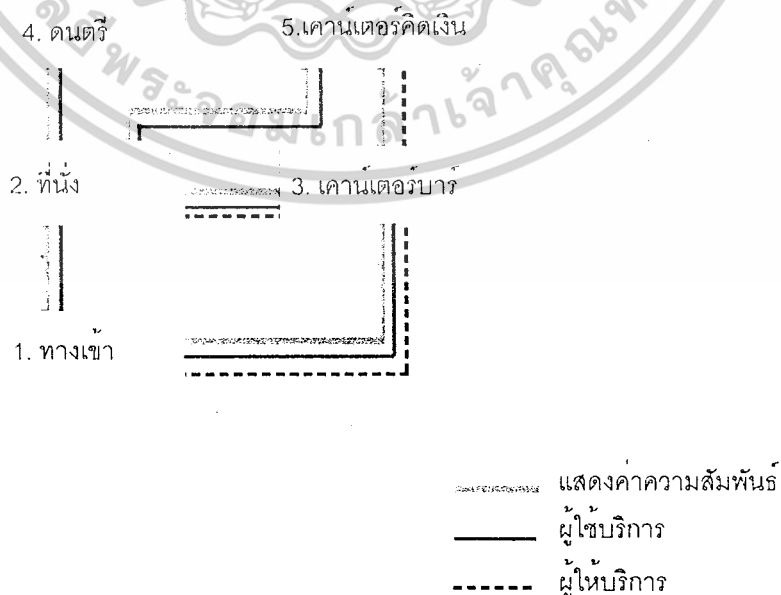
- แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
- แทนค่าความสัมพันธ์มาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.11 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนล๊อบบี้leitain

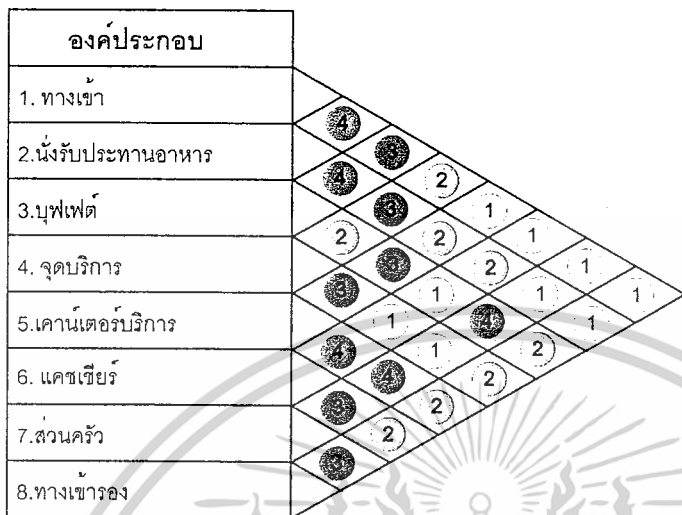


แผนภูมิที่ 4.12 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนล๊อบบี้leitain



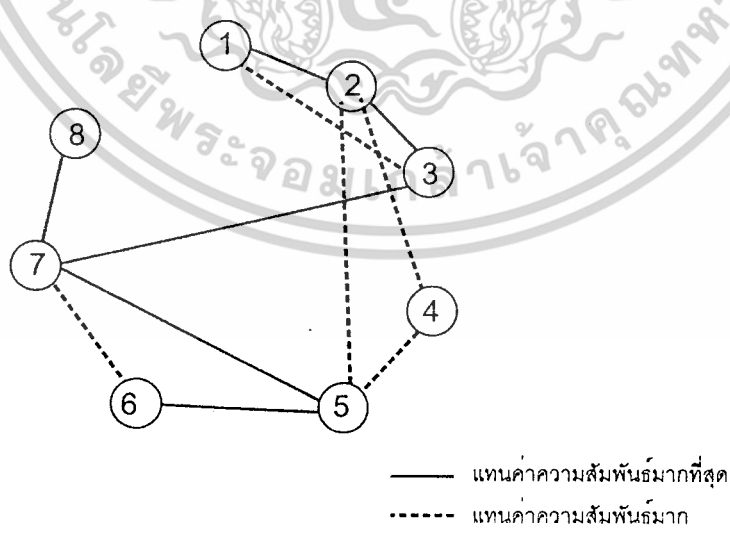
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.13 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วน COFFEE SHOP



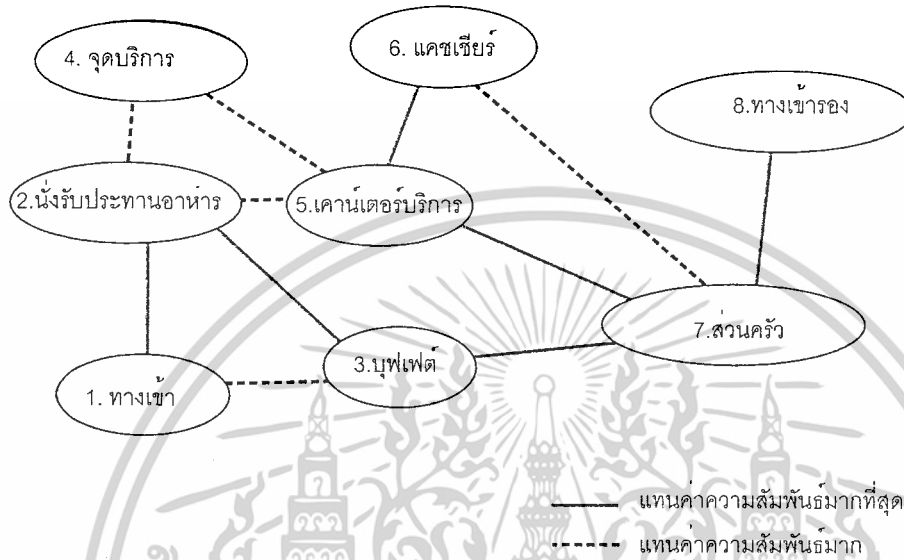
● แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
 ● แทนค่าความสัมพันธ์มาก
 (2) แทนค่าความสัมพันธ์น้อย
 1) แทนค่าความสัมพันธ์น้อยที่สุด

แผนภูมิที่ 4.13 แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในส่วน COFFEE SHOP



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.14 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน COFFEE SHOP



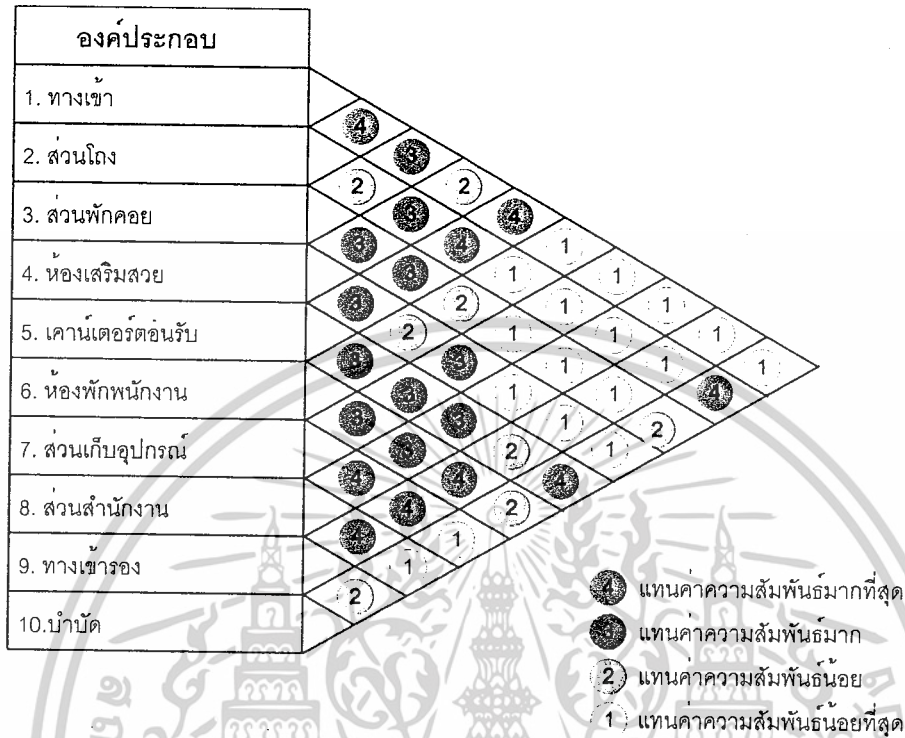
แผนภูมิที่ 4.15 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน COFFEE SHOP



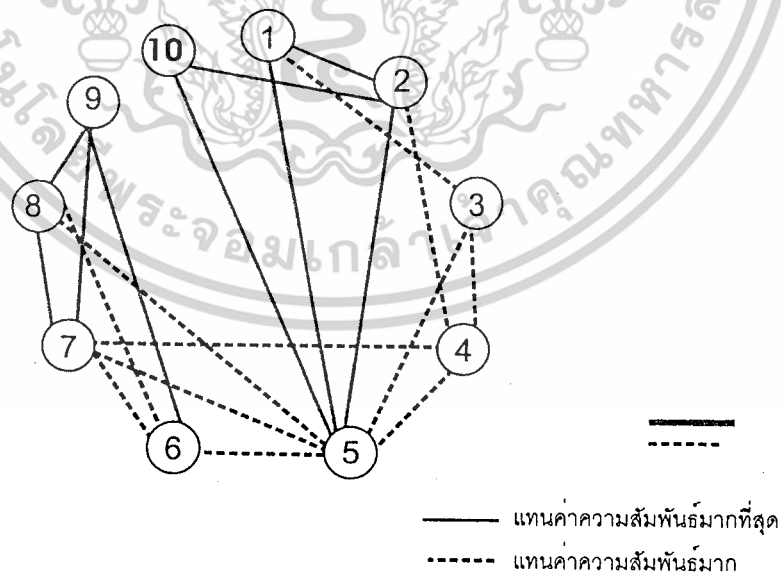
แสดงค่าความสัมพันธ์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้ผู้ใช้บริการใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเนื้อหาทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.15 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (สปา)

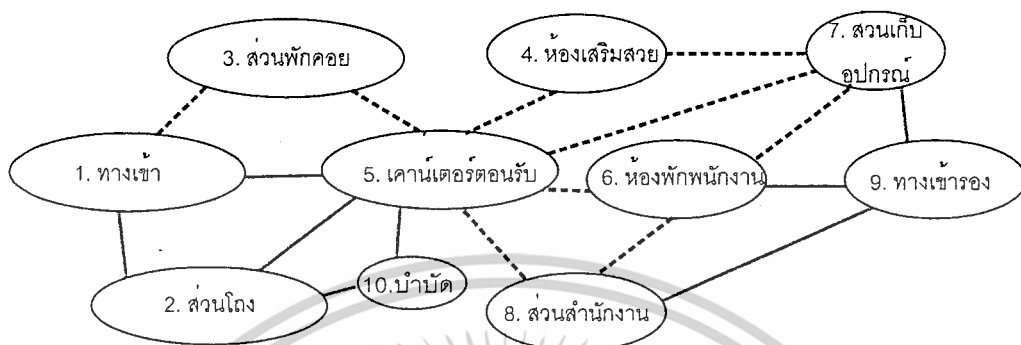


แผนภูมิที่ 4.16 แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในส่วน บริการเพื่อสุขภาพ (สปา)



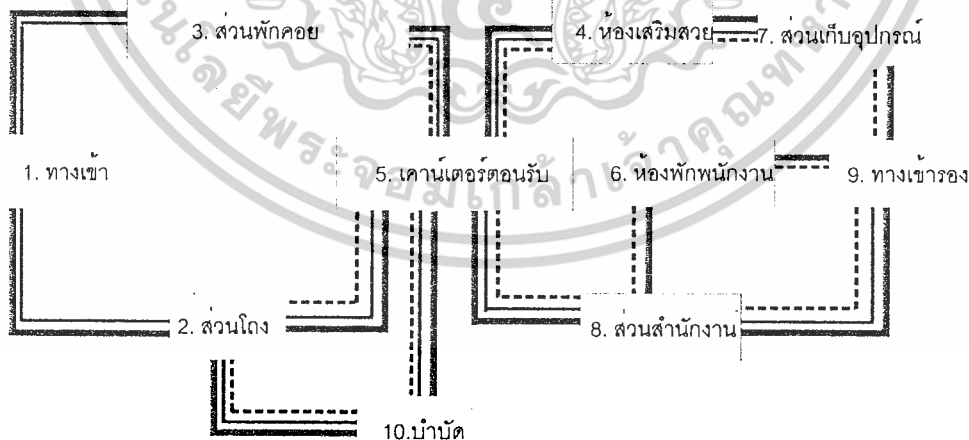
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.17 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน บริการเพื่อสุขภาพ (สปา)



— แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
 - - - - - แทนค่าความสัมพันธ์มาก

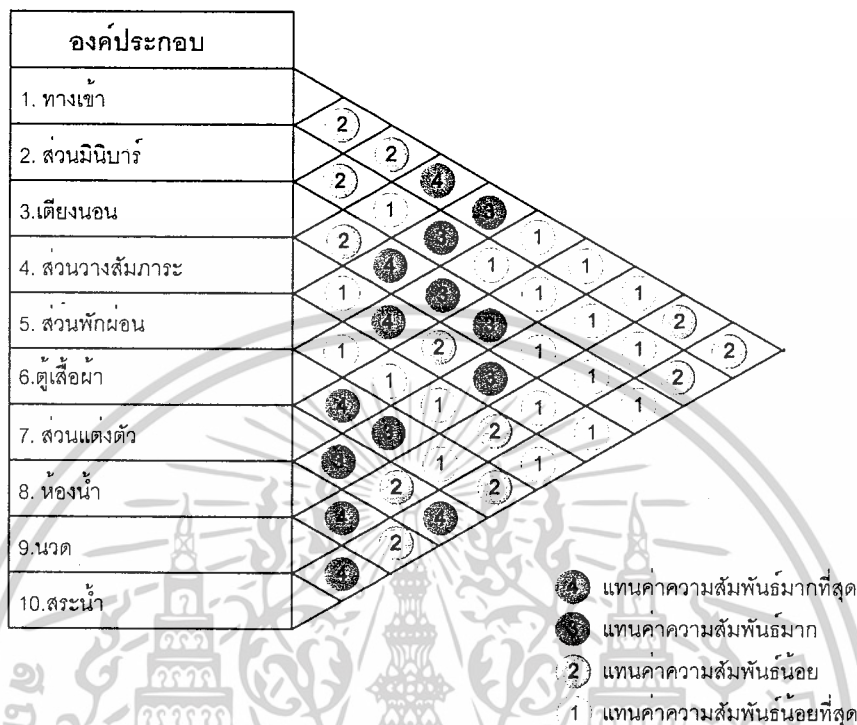
แผนภูมิที่ 4.25 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วน บริการเพื่อสุขภาพ (สปา)



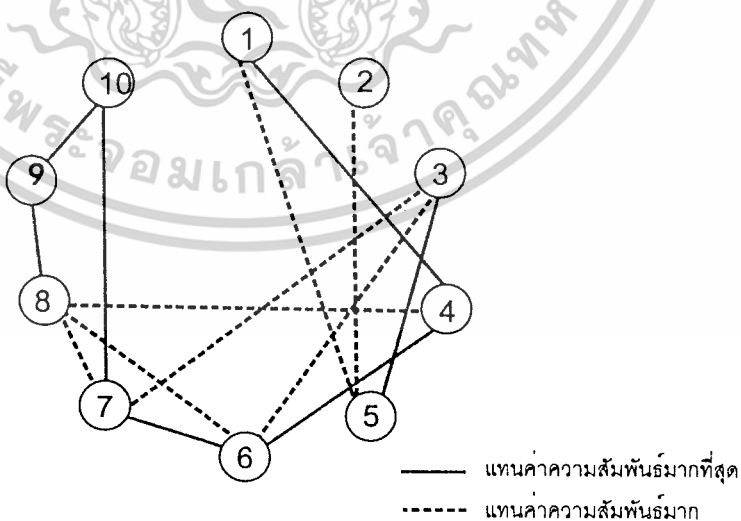
— แสดงค่าความสัมพันธ์
 — ผู้ใช้บริการ
 - - - - - ผู้ให้บริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.16 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนบ้านพัก SAMUIVILLA DELUX

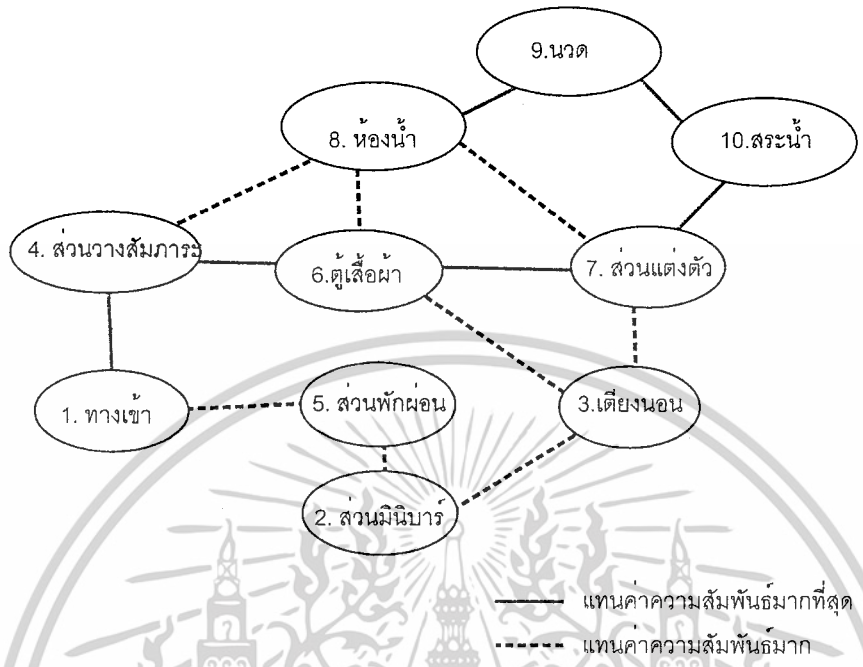


แผนภูมิที่ 4.18 แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนบ้านพัก SAMUIVILLA DELUX

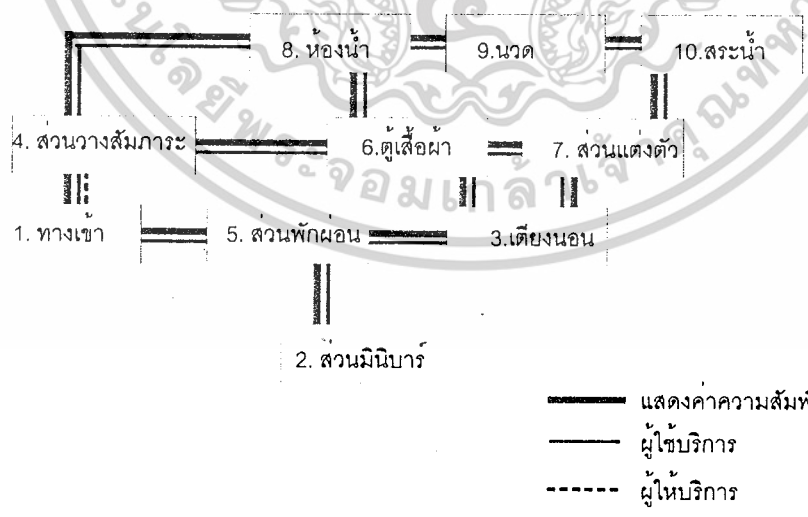


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.19 แสดงความสัมพันธ์หลักภายในส่วนบ้านพัก SAMUIVILLA DELUX

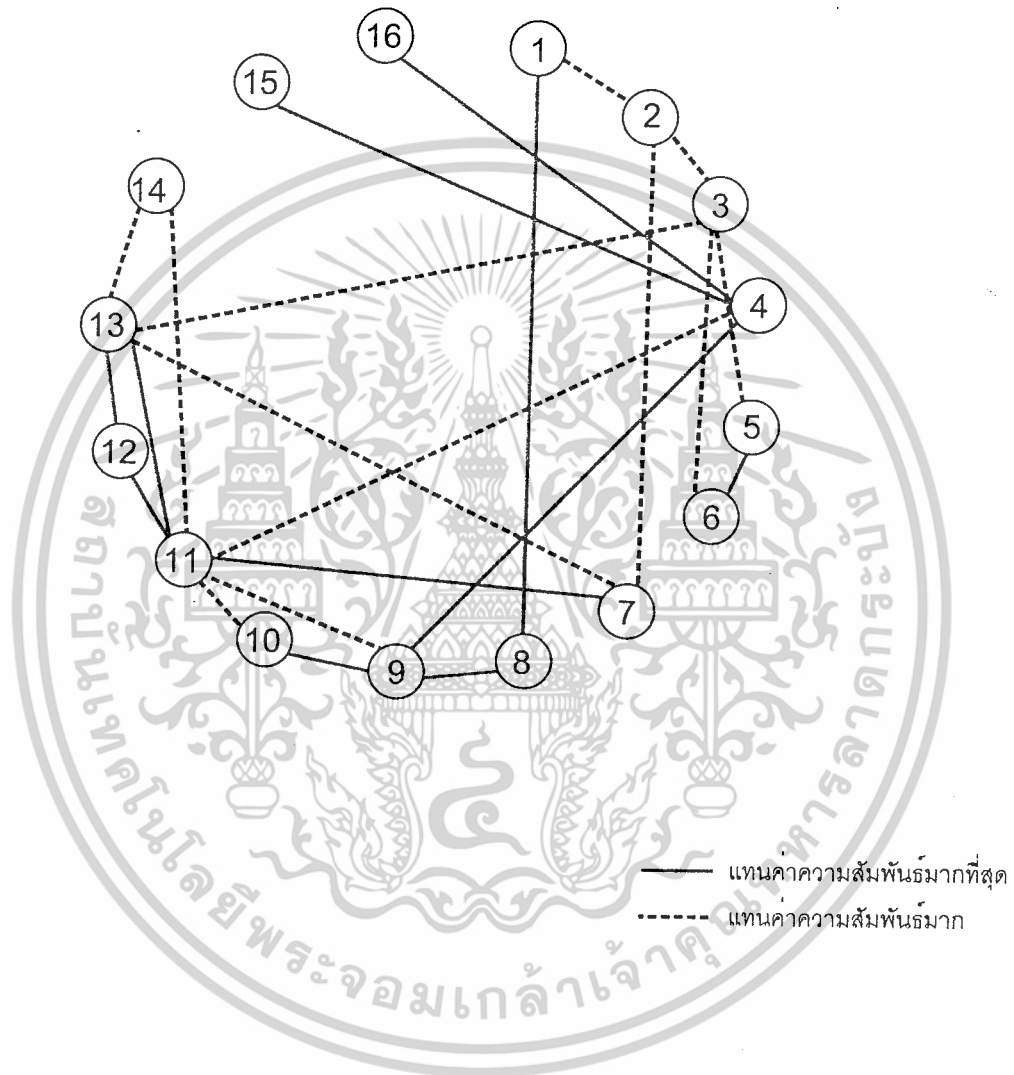


แผนภูมิที่ 4.20 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนบ้านพัก SAMUI VILLA DELUX



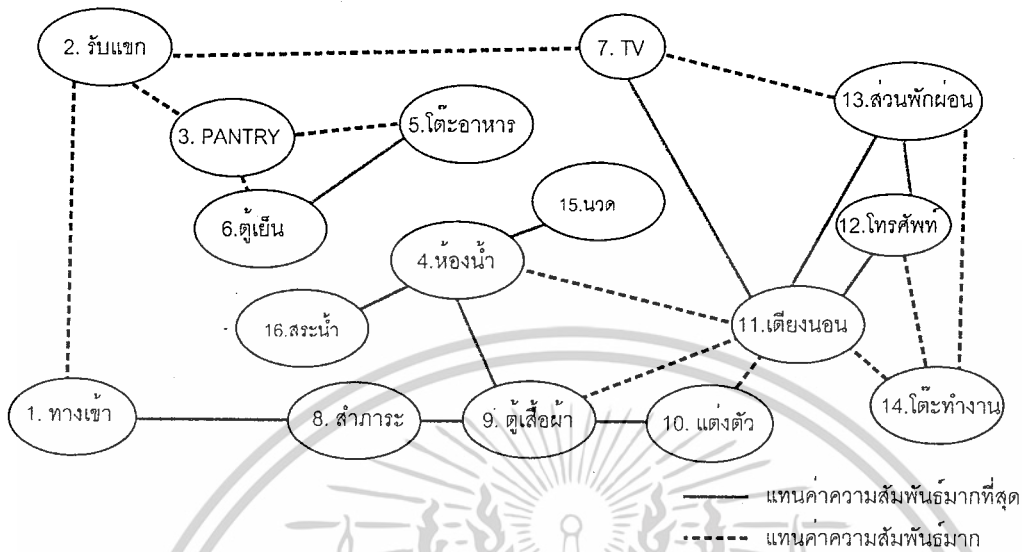
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.22 แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ภายในส่วนบ้านพัก SAMUIVILLA SUIT

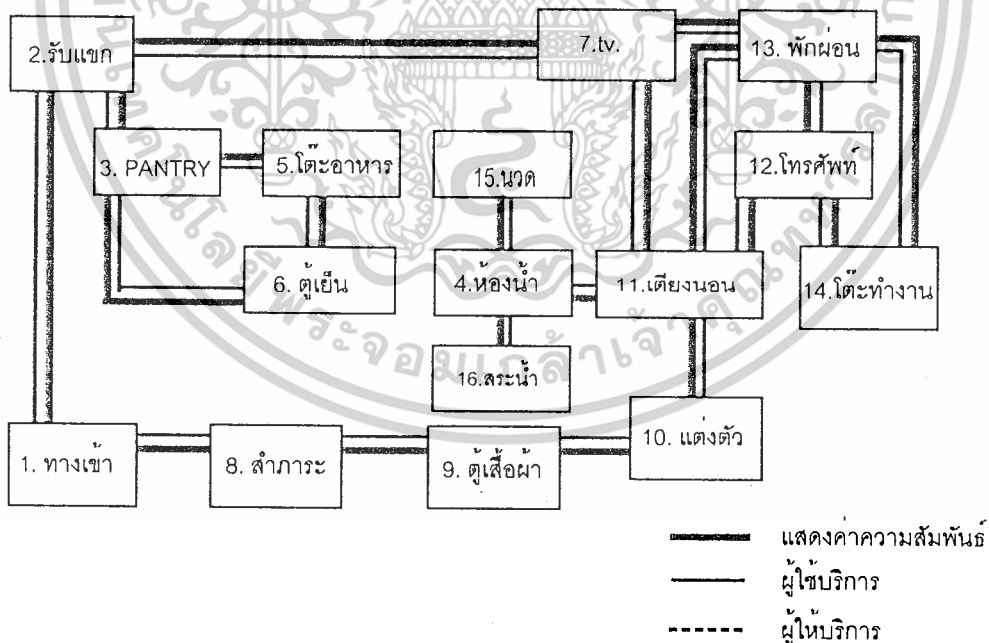


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.23 แสดงแผนภูมิฟองอากาศความสัมพันธ์ด้านบ้านพัก SAMUI VILLA SUIT

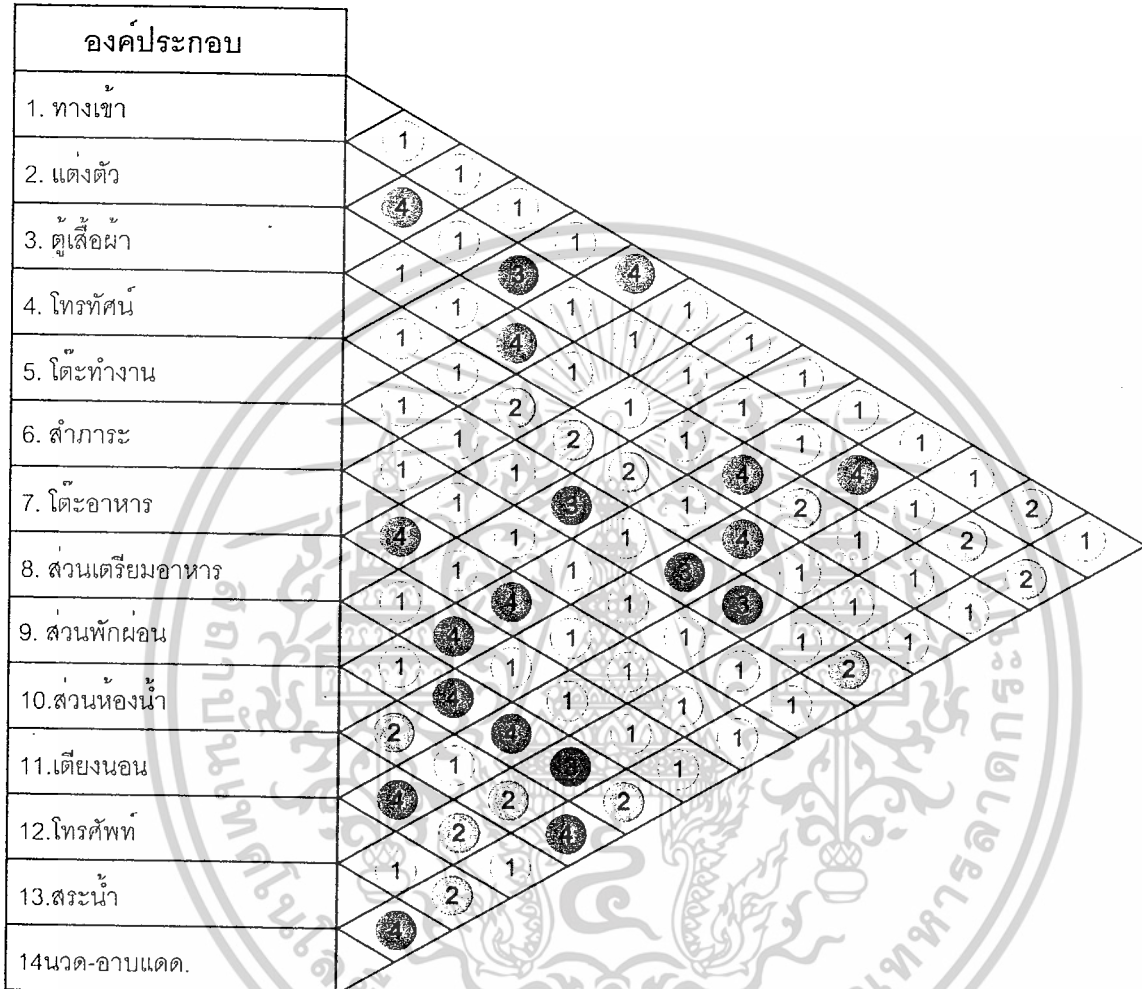


แผนภูมิที่ 4.24 แสดงค่าความสัมพันธ์ประโยชน์ใช้สอยและประเภทผู้ใช้สอยส่วนบ้านพัก SAMUI VILLA SUIT



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

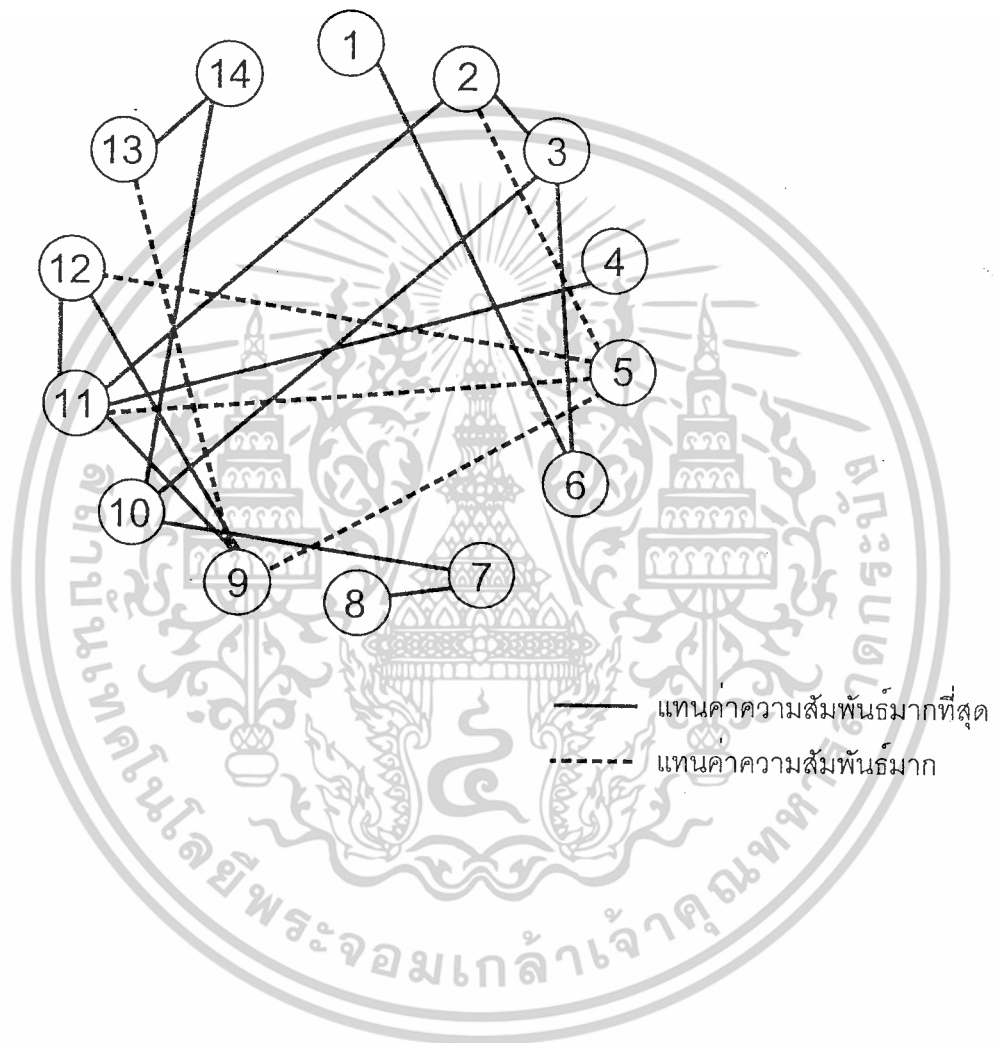
แผนภูมิที่ 4.25 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนบ้านพัก SAMUI VILLA SWEET



- 4 แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
- 3 แทนค่าความสัมพันธ์มาก
- 2 แทนค่าความสัมพันธ์น้อย
- 1 แทนค่าความสัมพันธ์น้อยที่สุด

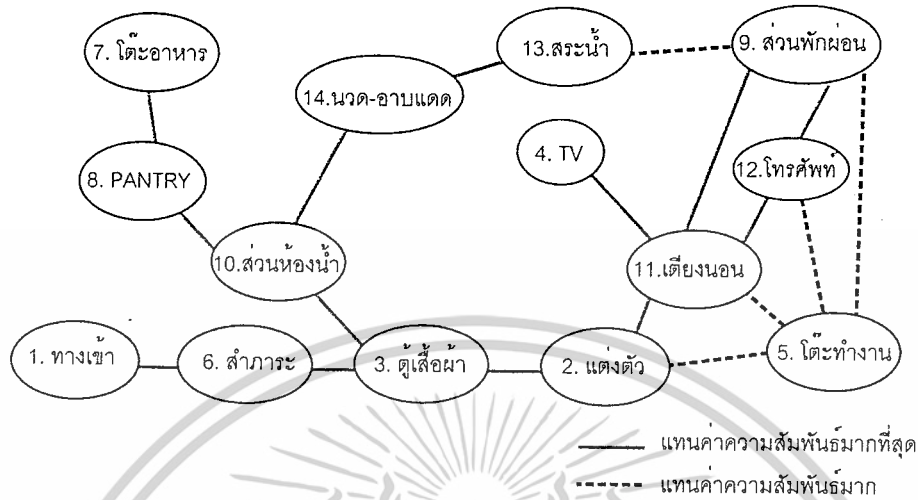
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.26 แสดงโครงตาข่ายความสัมพันธ์ SAMUI VILLA SWEET

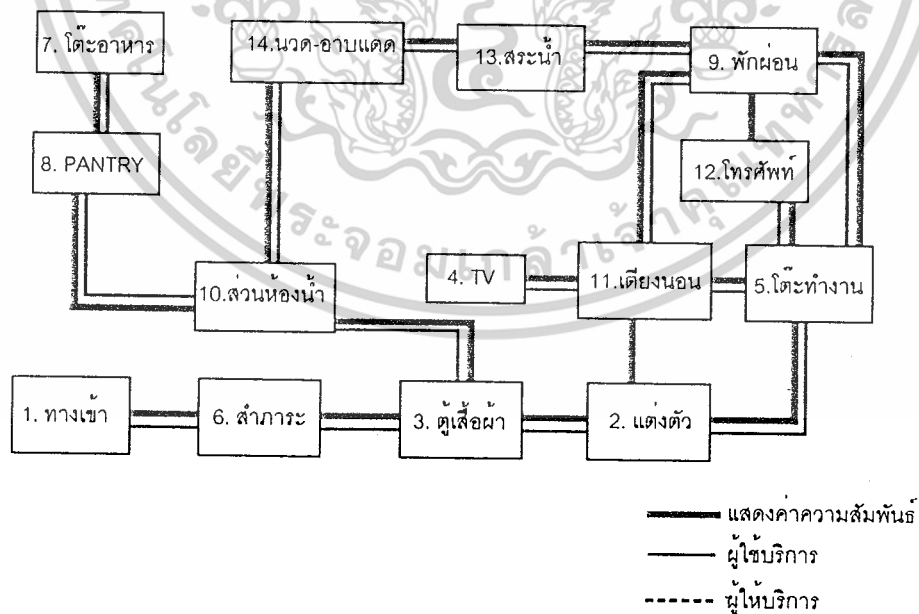


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.27 แสดงแผนภูมิฟองอากาศความสัมพันธ์ส่วนบ้านพัก SAMUI VILLA SWEET



แผนภูมิที่ 4.28 แสดงค่าความสัมพันธ์ประโยชน์ใช้สอยและประเภทผู้ใช้สอยส่วนบ้านพัก SAMUI VILLA SWEET



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.5 การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดพื้นที่ใช้สอยภายในโครงการ

การวิเคราะห์การจัดแบ่งเนื้อที่ใช้สอยเป็นการคิดพื้นที่องค์ประกอบใช้สอยต่างๆ รวมทั้งพื้นที่ทางสัญจรและศึกษาพฤติกรรมของผู้ใช้พื้นที่ ว่ามีความต้องการใช้สอยเพียงพอกับพื้นที่จริงหรือไม่ เพื่อเป็นการปรับพื้นที่ในแต่ละส่วนของโครงการให้เหมาะสมกับความต้องการพื้นที่ใช้สอย โดยอาจมีการเพิ่มหรือลดพื้นที่ในแต่ละส่วนจากพื้นที่จริงแต่ยังคงองค์ประกอบใช้สอยทั้งหมดไว้ โดยวิเคราะห์พื้นที่ส่วนต่างๆดังนี้

1. โถงทางเข้า Entrance Hall
2. โถงต้อนรับ Lobby Hall
3. ล็อบบี้เลาจน์ Lobby lounge
4. COFFEE SHOP
5. อาคารบริการเพื่อสุขภาพ Spa
 - 5.1 โถงต้อนรับ Lobby Hall
 - 5.2 ส่วนพักคอย Waiting area
 - 5.3 ห้องน้ำ ช/ญ Toilet
 - 5.4 บริการเสริมความงาม Salon
 - 5.5 ล็อคเกอร์ Locker
 - 5.6 ห้องนวด 1-5 Massage room 1-5

6. บ้านพัก (SAMUI VILLA)

ในส่วนทั้งหมดจะทำการศึกษาและค้นคว้าตามสภาพแวดล้อมที่เป็นจริงภายในโครงการ เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์พื้นที่ในส่วนต่างๆ การจัดแบ่งเนื้อที่ใช้สอยของส่วนต่างๆสามารถแบ่งออกได้ดังนี้

1 โถงล็อบบี้ (LOBBY HALL)

ลักษณะโดยทั่วไป

โถงต้อนรับเป็นศูนย์กลางของโครงการที่จะจ่ายไปยังส่วนอื่นๆ ส่วนล็อบบี้ควรอยู่ในตำแหน่งที่สัมพันธ์กับทางเข้าหลัก และเนื้อที่ควรมีขนาดใหญ่พอสมควร มีเคาน์เตอร์ต้อนรับ มีบริเวณที่นั่งพักคอย และมีส่วนบริการอื่นๆ เช่น ห้องน้ำ โทรศัพท์ บริการกิจกรรมต่างๆ เป็นต้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทวิเคราะห์พื้นที่

ที่ตั้ง :

เนื้อที่ : 292.3 ตารางเมตร

เวลาทำการ : ตลอด 24 ชั่วโมง

ผู้ใช้พื้นที่ : แบ่งออกเป็น 2 กลุ่มคือ ผู้ให้บริการและผู้ใช้บริการ

1. ผู้ให้บริการ

- 1.1 พนักงานต้อนรับ (RECEPTIONISTS)
- 1.2 พนักงานติดต่อสอบถาม (INFORMATION CLERK)
- 1.3 พนักงานบัญชี - เก็บเงิน (CASHIER)
- 1.4 พนักงานทะเบียน (REGISTRATOR)
- 1.5 พนักงานจองห้องพัก (RESERVATION CLERK)
- 1.6 พนักงานบริการกิจกรรมต่างๆ (ACTIVITY CENTER)
- 1.7 พนักงานขนสัมภาระ (BELL BOY)

2. ผู้ใช้บริการ

- 2.1 แขกผู้มาพักรีสอร์ท
- 2.2 ผู้มาติดต่อ
- 2.3 ผู้มาใช้บริการอื่นๆ ในรีสอร์ท

พฤติกรรมโดยย่อ

1. ผู้ใช้บริการห้องพักที่มาเป็นส่วนตัว

เข้ามาในส่วนโถงต้อนรับ (LOBBY HALL) โดยมีพนักงานต้อนรับ และให้วางกระเป๋า ติดต่อสอบถามพนักงานกล่าวต้อนรับ ให้คำแนะนำ ลงทะเบียนห้องพัก พนักงานลงทะเบียนให้แขก ตรวจสอบหลักฐาน มอบกุญแจ รับฝากของมีค่าในระหว่างที่ลงทะเบียนอาจจะนั่งพักคอย ระหว่างพักคอยอาจใช้บริการในส่วนโถง เช่น ห้องน้ำ ฯลฯ ไปยังบ้านพัก

2. ผู้ใช้บริการที่มากับกลุ่มทัวร์ เข้ามาในส่วนล็อบบี้ โดยมีพนักงานต้อนรับ

และให้วางกระเป๋า แขกจะนั่งพักคอย (ในระหว่างที่พักคอยอาจใช้บริการ ในส่วนโถง เช่น ห้องน้ำ ฯลฯ โกวัดแยกไปติดต่อสอบถามส่วนใหญ่จะจองห้องพักไว้ล่วงหน้าแล้ว พนักงานจะตรวจสอบหลักฐานและลงทะเบียน มอบกุญแจห้องพัก โกวัดนำไปแจกจ่ายแก่แขก แขกฝากของมีค่าเสร็จแล้วไปยังบ้านพัก

3. ผู้ใช้บริการในส่วนอื่น ๆ หรือมาติดต่อกับแขกที่มาพัก เข้ามาในส่วนล็อบบี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

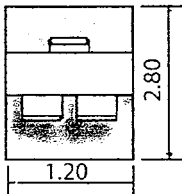
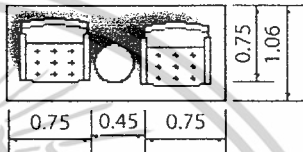
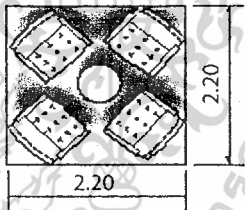
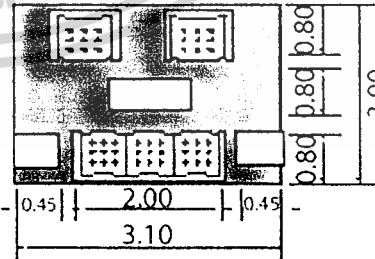
โดยพนักงานต้อนรับ ติดต่อสอบถาม พนักงานแนะนำอาจจะไปให้บริการในส่วนอื่น ๆ เลยหรือนั่งพักคอย (ในระหว่างที่นั่งพักคอยอาจให้บริการในส่วนโถงพักคอย เช่น ห้องน้ำ หรือ ฯลฯ ถ้ามาติดต่อกับแขกที่มาพักก็จะโทรศัพท์ติดต่อแล้วนัดพบกันในส่วนต่าง ๆ ของรีสอร์ทเมื่อเสร็จธุระก็จะออกจากรีสอร์ท

ตารางที่ 4.10 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนโถงต้อนรับ (LOBBY HALL)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
<p>1. เคาน์เตอร์ (FRONT DESK)</p> <p>ประกอบด้วย</p> <p>1.1 พื้นที่แคชเชียร์(CASHIER)</p> <ul style="list-style-type: none"> - คอมพิวเตอร์ - โทรศัพท์ - บริเวณเขียนหนังสือ - เก็บปิด - เครื่องรูดบัตรเครดิต - ที่เก็บเงิน - เครื่องปริ้นเตอร์ <p>1.2 พื้นที่ส่วนลงทะเบียน (INFORMATION)</p> <ul style="list-style-type: none"> - บริเวณเขียนหนังสือ - โทรศัพท์ - คอมพิวเตอร์ - ชองเก็บ - ที่เก็บเอกสาร - กุญแจ-ข่าวสาร <p>1.3 พื้นที่ส่วนต้อนรับ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เคาน์เตอร์ต้อนรับ - กล่องใส่แผ่นพับ 	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอยจาก ความยาวเคาน์เตอร์ x พื้นที่ใช้งาน $5.20 \times 3.20 = 16.64$ ตารางเมตร</p>
<p>2.พื้นที่โต๊ะบริษัททัวร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - โต๊ะทำงาน 1 ตัว ขนาด 0.90 x 1.20 เมตร - เก้าอี้ 3 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 เมตร 	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย $1.20 \times 2.80 = 3.36$ ตารางเมตร</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.10 HALL) (ต่อ)

<p>3.พื้นที่โต๊ะบริการกิจกรรมต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - โต๊ะทำงาน 1 ตัว ขนาด 0.90 x 1.20 เมตร - เก้าอี้ 3 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 เมตร 	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย $1.20 \times 2.80 = 3.36$ ตารางเมตร</p>
<p>4. พื้นที่พักคอย</p> <p>4.1 การจัดชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เก้าอี้ 2 ตัว ขนาด 0.60 x 0.60 เมตร - โต๊ะข้าง 1 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 เมตร 	 <p>พื้นที่ใช้สอย 1 ชุด / 2 ที่นั่ง $1.95 \times 1.06 = 2.67$ ตารางเมตร เฉลี่ยจากชุดที่นั่งต่อ 1 คน = 1.03 ตารางเมตร</p>
<p>4.2 การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เก้าอี้ 4 ตัว ขนาด 0.60 x 0.60 เมตร - โต๊ะกลาง 1 ตัว ขนาด 0.50 x 0.50 เมตร 	 <p>พื้นที่ใช้สอยชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง $2.20 \times 2.20 = 4.84$ ตารางเมตร เฉลี่ยจากชุดที่นั่งต่อ 1 คน = 1.21 ตารางเมตร</p>
<p>4.3 การจัดชุดที่นั่ง 5 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - โซฟาขนาด 3 ที่นั่ง ขนาด 0.80 x 2.00 เมตร - โต๊ะข้าง 2 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 เมตร - โต๊ะกลาง 1 ตัว ขนาด 0.50 x 0.80 เมตร - เก้าอี้นั่งสบาย 2 ตัว ขนาด 0.75 x 0.75 เมตร 	 <p>พื้นที่ใช้สอยชุดที่นั่ง 5 ที่นั่ง $3.00 \times 3.00 = 9$ ตารางเมตร เฉลี่ยจากชุดที่นั่งต่อ 1 คน = 1.80 ตารางเมตร</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.10 (ต่อ)

<p>5.พื้นที่วางกระบะเป่า</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย กระบะเป่า 1 ใบ = 0.125 ตารางเมตร</p>
<p>6.ส่วนสัมภาระ</p> <p>6.1 หัวหน้าพนักงานขนส่งสัมภาระ</p> <ul style="list-style-type: none"> - โต๊ะทำงาน 1 ตัว ขนาด 0.60 x 1.20 เมตร - เก้าอี้ 1 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 เมตร 	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย $1.20 \times 2.40 = 2.52$ ตารางเมตร</p>
<p>6.2พื้นที่รถเข็นกระบะเป่า</p> <ul style="list-style-type: none"> - รถเข็นกระบะเป่าขนาด $2.10 \times 0.80 = 1.68$ เมตร 	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย / 1 คัน $2.10 \times 0.80 = 1.20$ ตารางเมตร</p>

การวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนโถงต้อนรับ (LOBBY HALL)

ความต้องการพื้นที่ใช้สอย

1. เคาน์เตอร์ (FRONT DESK)

- คิดจากความยาว x ความกว้าง ของเคาน์เตอร์ด้วยพื้นที่ใช้งานคิดเป็น 16.64 ตารางเมตร

2. พื้นที่นั่งพักคอย

- คิดจาก 20 เปอร์เซ็นต์ของจำนวนห้องพัก = 12 ที่นั่ง
- จำนวนผู้เข้ามาติดต่อและใช้บริการส่วนอื่นๆ 4 คน/1 ชม. (คิดจากกรณีศึกษา)
- จำนวนที่นั่งพักคอยที่ต้องการ = 16 ที่

3. พื้นที่สำหรับโต๊ะบริษัททัวร์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- คิดจากจำนวนพนักงาน 1 คน มีเก้าอี้รับแขก 2 ที่นั่ง รวมพื้นที่ใช้งาน คือ 3.36 ตารางเมตร / 1 ชุด
ดังนั้น ภายในโครงการใช้โต๊ะ 1 ชุด คิดเป็น $3.36 \times 1 = 3.36$ ตารางเมตร

4. พื้นที่สำหรับโต๊ะบริการกิจกรรมต่างๆ

- คิดจากจำนวนพนักงาน 1 คน มีเก้าอี้รับแขก 2 ที่นั่ง รวมพื้นที่ใช้งาน คือ 3.36 ตารางเมตร / 1 ชุด
ดังนั้น ภายในโครงการใช้โต๊ะ 1 ชุด คิดเป็น $3.36 \times 1 = 3.36$ ตารางเมตร

5. พื้นที่วางกระเป๋าเดินทาง

- คิดจาก พื้นที่วางกระเป๋าเดินทาง 1 ใบ = 0.125 ตารางเมตร
แขก 1 คน มีกระเป๋าเดินทาง 1 ใบ = $0.125 \times 1 = 0.125$ ตารางเมตร
แขก 20 คน ใช้พื้นที่วางกระเป๋าประมาณ $0.125 \times 20 = 2.5$ ตารางเมตร
(ที่มา : จากการสัมภาษณ์ภายในโครงการที่ทำกรณีศึกษา)

6. พื้นที่หัวหน้าพนักงานขนส่งภาระ (BELL CAPTAIN) จำนวนพนักงาน 1 คน

- คิดจากความยาว x ความกว้าง ของเคาน์เตอร์ และพื้นที่บริการขนาด $2.1 \times 1.2 = 2.52$ ตารางเมตร
(ที่มา : จากองค์ประกอบใช้สอย และ โครงการที่ทำกรณีศึกษา)

7. พื้นที่สำหรับรถเข็น

- คิดจาก พื้นที่ใช้งานและขนาดของรถเข็น $2.10 \times 0.80 = 1.68$ ตารางเมตร

8. พื้นที่โทรศัพท์สาธารณะ

- คิดจากโทรศัพท์จำนวน 1 เครื่อง ใช้พื้นที่ 0.98 ตารางเมตร
โทรศัพท์จำนวน 2 เครื่อง ใช้พื้นที่ 1.96 ตารางเมตร

พื้นที่ทางสัญจรภายในส่วนโถงต้อนรับ เป็นส่วนที่มีการเคลื่อนไหวตลอดเวลาเนื้อที่สำหรับทางสัญจรจะใช้มากเป็นพิเศษกว่าส่วนอื่น ๆ คิดเป็น 50 % ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

พื้นที่เพื่อความโอโถงคิดจาก 50 % ของพื้นที่ทั้งหมด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.11 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนโถงต้อนรับ (LOBBY HALL)

องค์ประกอบ	พื้นที่ต่อหน่วย ตารางเมตร	จำนวน	พื้นที่รวม ตารางเมตร	ทางสัญจร 100%
1. เคาน์เตอร์ (Front Desk)	16.64	1	16.64	33.28
2. การจัดชุดที่นั่งส่วนพักผ่อน				
- การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง	4.84	5	24.2	48.4
- การจัดชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง	2.67	4	10.68	10.68
3. โต๊ะบริษัททัวร์	3.36	1	3.36	6.72
4. โทรศัพท์สาธารณะ	0.98	1	1.96	3.92
5. พื้นที่ส่วนสัมภาระ				
- เคาน์เตอร์ (Bell Captain)	2.52	1	2.52	5.04
- รถเข็น	1.68	1	1.68	3.36
- วางกระเป๋าเดินทาง	0.125	20	2.5	5
6. เคาน์เตอร์บริการกิจกรรมต่างๆ	3.36	1	3.36	6.72
รวมพื้นที่วิเคราะห์				123.13

สรุป

พื้นที่จริง 290

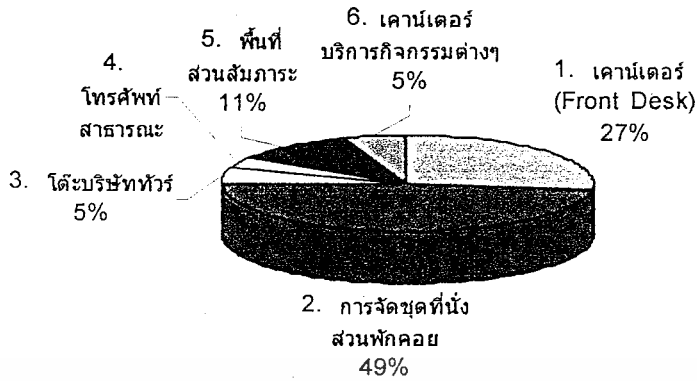
พื้นที่วิเคราะห์ 123.13 ตารางเมตร

ดังนั้น พื้นที่เหลือเพื่อเพิ่มเติม $290 - 123.13 = 167$ ตารางเมตร

ตารางที่ 4.12 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนโถงต้อนรับ (LOBBY HALL)

องค์ประกอบ	พื้นที่ วิเคราะห์	พื้นที่เพิ่มเติม ตารางเมตร	พื้นที่รวม ตารางเมตร
1. เคาน์เตอร์ (Front Desk)	33.28	45.13	78.41
2. การจัดชุดที่นั่งส่วนพักผ่อน	59.08	80.12	139.20
3. โต๊ะบริษัททัวร์	6.72	9.11	15.83
4. โทรศัพท์สาธารณะ	3.92	5.31	9.23
5. พื้นที่ส่วนสัมภาระ	13.4	18.17	31.57
6. เคาน์เตอร์บริการกิจกรรมต่างๆ	6.72	9.11	15.83
รวม	123.13	167	290

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



<input type="checkbox"/> 1. เคาน์เตอร์ (Front Desk)	<input type="checkbox"/> 2. การจัดชุดที่นั่งส่วนพักผ่อน
<input type="checkbox"/> 3. โต๊ะบริษัททัวร์	<input type="checkbox"/> 4. โทรศัพท์สาธารณะ
<input checked="" type="checkbox"/> 5. พื้นที่ส่วนสัมภาระ	<input type="checkbox"/> 6. เคาน์เตอร์บริการกิจกรรมต่างๆ

แผนภูมิที่ 4.27 แสดงความสัมพันธ์ภายในส่วนบ้านพัก SAMUIVILLA SWEET

2. ล็อบบี้เลาจน์ (LOBBY LOUNGE)

ลักษณะโดยทั่วไป

เป็นบริเวณของแขกที่มาพักหรือติดต่อธุระ ตั้งอยู่ติดกับส่วนโถงต้อนรับใช้เป็นบริเวณพักผ่อนนั่งเล่น ดื่มเครื่องดื่ม และชมทิวทัศน์ นอกจากนี้ยังใช้เป็น พบปะสังสรรค์ นั่งรอเพื่อออกไปทัศนอาจร หรือไปยังที่อื่น ๆ หรือเดินทางกลับบ้าน มีลักษณะสบายเป็นธรรมชาติ

บทวิเคราะห์พื้นที่

ที่ตั้ง

เนื้อที่ 129 ตารางเมตร

เวลาทำการ 09.00 – 02.00 น.

ผู้ใช้พื้นที่

1. ผู้ให้บริการ

- พนักงานบริการ
- พนักงานเก็บเงิน
- กัปตัน
- บาร์เทนเดอร์
- นักดนตรี

2. ผู้รับบริการ

- แขกผู้มาพักในโรงแรม
- ผู้มาติดต่อหรือใช้บริการอื่น ๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พฤติกรรมโดยย่อ

การใช้บริการส่วนล็อบบี้เลาจน์ (Lobby Lounge)

แขกที่มาพักจะใช้บริการส่วนนี้ต้องเดินผ่านส่วนโถงต้อนรับ (Lobby hall) โดยแขกที่จะมานั่งในที่ซึ่งจัดไว้ พนักงานบริการจะนำเมนูมาให้แขกเลือกเครื่องดื่มจากรายการเครื่องดื่ม (Drink List) แล้วบาร์เทนเดอร์จะผสมเครื่องดื่มให้ตามที่แขกสั่ง และพนักงานบริการ จะนำเครื่องดื่มมาเสิร์ฟกับแขก จุดมุ่งหมายเพื่อพักผ่อนชมวิว เป็นที่พักคอยพบปะสังสรรค์

ตารางที่ 4.13 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนล็อบบี้เลาจน์ (LOBBY LOUNGE)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
1. พื้นที่นั่ง 1.1 การจัดชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง - เก้าอี้ 2 ตัว ขนาด 0.65 x 0.65 เมตร - โต๊ะกลาง 1 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 เมตร	 <p>พื้นที่ใช้สอย 1 ชุด / 2 ที่นั่ง $1.95 \times 1.06 = 2.67$ ตารางเมตร เฉลี่ยจากจุดที่นั่งต่อ 1 คน = 1.03 ตารางเมตร</p>
1.2 การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง - เก้าอี้ 4 ตัว ขนาด 0.65 x 0.65 เมตร - โต๊ะกลาง 1 ตัว ขนาด 0.50 x 0.50 เมตร	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอยชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง $2.20 \times 2.20 = 4.84$ ตารางเมตร เฉลี่ยชุดที่นั่งต่อ 1 คน = 1.21 ตารางเมตร</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.13 (ต่อ)

<p>2.เคาน์เตอร์บาร์</p> <p>ส่วนเคาน์เตอร์บาร์ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส่วนเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม - เก็บเครื่องดื่ม เก็บน้ำแข็ง - บริเวณเก็บอุปกรณ์ต่าง ๆ - บริเวณวางเครื่องดื่ม - ไซฟ์เครื่องดื่ม - ส่วนแคชเชียร์ - โทรศัพท์ - คอมพิวเตอร์คิดเงินพร้อมช่องเก็บเงิน 	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้เคาน์เตอร์บาร์</p> <p>$3.90 \times 2.80 = 10.92$ ตารางเมตร</p>
<p>3.ส่วนดนตรี</p> <p>(คิดจากมาตรฐานของเปียโนและที่นั่งนักดนตรี)</p> <p>(ที่มา : จาก INTERIOR GRAPHING AND DESIGN STANDARD)</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอยของเวที</p> <p>คิดจากเปียโน 1 ตัว</p> <p>$3.00 \times 3.30 = 9.90$ ตารางเมตร</p>

การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนล็อบบี้โถง (LOBBY LOUNGE)

ความต้องการพื้นที่ใช้สอย

1. พื้นที่นั่ง

- คิดจาก ความต้องการพื้นที่ใช้สอยสำหรับ 40 ที่นั่ง

2. พื้นที่เคาน์เตอร์

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 10.92 ตารางเมตร

3. พื้น ที่ ดนตรี

- คิดจากขนาดมาตรฐานสำหรับเนื้อที่ที่ต้องการสำหรับเปียโน 1 หลัง คือ 9.90

ตารางเมตร

4. พื้นที่ทางสัญจร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ทางสัญจรเป็นส่วนสำคัญในการเดินเลิฟของพนักงาน ทางสัญจรคิด 50% ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

ตารางที่ 4.14 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนล็อบบี้เลาจน์ (LOBBY LOUNGE)

องค์ประกอบ	พื้นที่ต่อหน่วย ตารางเมตร	จำนวน	พื้นที่รวม ตารางเมตร	ทางสัญจร 50%
1. ชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง	2.67	4	10.68	16.02
ชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง	4.84	8	38.72	58.08
รวมพื้นที่ชุดที่นั่ง				74.1
2. ส่วนเคาน์เตอร์บาร์	10.92	1	10.92	16.38
3. ส่วนเวทีดนตรี	9.90	1	9.90	14.85
รวมพื้นที่วิเคราะห์			70.22	105.33

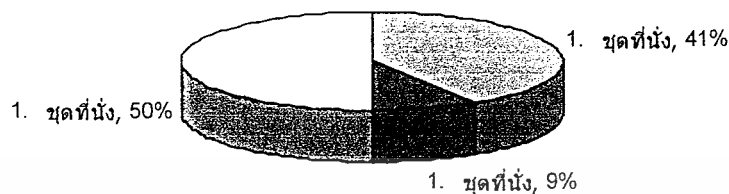
สรุป พื้นที่จริง 129.35
พื้นที่วิเคราะห์ 105.33 ตารางเมตร
ดังนั้น พื้นที่เหลือเพื่อเพิ่มเติม $129.35 - 105.33 = 24.02$ ตารางเมตร

ตารางที่ 4.15 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วนล็อบบี้เลาจน์ (LOBBY LOUNGE)

องค์ประกอบ	พื้นที่วิเคราะห์ ตารางเมตร	พื้นที่เพิ่มเติม ตารางเมตร	พื้นที่รวม ตารางเมตร
1. ชุดที่นั่ง	74.1	3.98886357	78.09
2. ส่วนเคาน์เตอร์	16.38	0.88174879	17.26
3. ส่วนเวทีดนตรี	14.85	0.79938764	15.65
รวม	105.33	24.02	129.35

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. ชุดที่นั่ง



□ 1 ■ 2 □ 3

แผนภูมิที่ 4.28 แสดงความต้องการพื้นที่ในส่วนล็อบบี้เส้าจัน

4. COFFE SHOP

ลักษณะโดยทั่วไป

เป็นสถานที่รับประทานอาหาร โดยทั่วไปเปิดบริการตลอด 24 ชั่วโมง ในช่วงตอนเช้าอาจมีอาหารประเภทบุฟเฟต์ให้บริการ และมีครัวอยู่บริเวณด้านข้าง ซึ่งเป็นครัวใหญ่ที่ทำอาหารไปตามส่วนห้องพักหรือส่วนอื่น ๆ ด้วย

บทวิเคราะห์พื้นที่

ที่ตั้ง
เนื้อที่ 217.92 ตารางเมตร
เวลาทำการ ตลอด 24 ชั่วโมง

ผู้ใช้พื้นที่

1. ผู้ให้บริการ
 - ผู้จัดการร้านอาหารและบริการห้องพัก
 - หัวหน้าส่วนร้านอาหาร
 - กัปตัน
 - พนักงานต้อนรับ
 - พนักงานบริการ
 - บาร์เทนเดอร์
 - พนักงานเก็บเงิน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ผู้ใช้บริการ

- แขกที่มาพักในโรงแรม
- บุคคลภายนอก

พฤติกรรมโดยย่อ

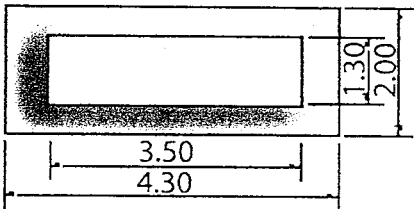
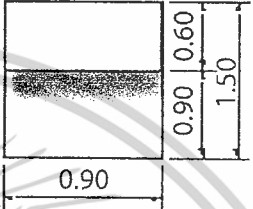
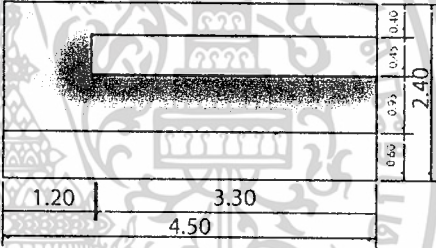
เมื่อแขกเข้ามาในร้านอาหาร พนักงานต้อนรับกล่าวต้อนรับ และจัดที่นั่งให้ เมื่อแขกนั่ง พนักงานบริการนำเมนูมาให้ แนะนำอาหาร รวบรวมสิ่งอาหารและเครื่องดื่ม และนำไปส่งเครื่องดื่มไปให้เคาน์เตอร์บาร์ รับเครื่องดื่มมาเสิร์ฟ ก่อน แขกดื่มเครื่องดื่มในระหว่างที่รออาหาร แขกจะพูดคุย ฟังเพลง เมื่ออาหารออกจากครัวตรวจเช็ครายการ พนักงานเสิร์ฟจะคอยให้บริการ เมื่อแขกรับประทานอาหารเรียบร้อยแล้ว เรียกเก็บเงิน แคชเชียร์คิดเงิน พนักงานเสิร์ฟรับงับัตรเครดิต นำมาให้แคชเชียร์ทอนเงินลูกค้า กล่าวขอบคุณ ทำความสะอาดและจัดบริเวณโต๊ะให้เรียบร้อย

ตารางที่ 4.16 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนcoffee shop

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
1. พื้นที่นั่งรับประทานอาหาร 1.1 การจัดชุดนั่ง 2 ที่นั่ง - โต๊ะรับประทานอาหารขนาด 0.75 x 0.75 เมตร - เก้าอี้ 2 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 เมตร	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอยชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง $0.75 \times 2.55 = 1.91$ ตารางเมตร เฉลี่ยจากชุดที่นั่งต่อ 1 คน = 0.95 ตารางเมตร</p>
1.2 การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง - โต๊ะรับประทานอาหารขนาด 0.75 x 0.75 เมตร - เก้าอี้ 4 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 เมตร	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอยชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง $2.30 \times 2.30 = 5.29$ ตารางเมตร เฉลี่ยจากชุดที่นั่งต่อ 1 คน = 1.32 ตารางเมตร</p>

ตารางที่ 4.16 (ต่อ)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
2. พื้นที่บุพเฟต์ - เคาน์เตอร์บุพเฟต์ขนาด 1.20 x 3.50 เมตร	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอยโต๊ะบุพเฟต์ $4.30 \times 2.00 = 8.60$ ตารางเมตร</p>
3. พื้นที่จุดบริการ - จุดบริการ 1 จุด มีขนาด 0.90 x 0.60 เมตร	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอยจุดบริการ $0.90 \times 1.50 = 1.35$ ตารางเมตร</p>
4. เคาน์เตอร์บริการ - ส่วนแคชเชียร์ - ส่วนรับโทรศัพท์ คอมพิวเตอร์คิดเงิน - ส่วนรับส่ง - บริเวณส่งอาหาร เก็บบิล - ส่วนเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม - เก็บเครื่องดื่ม น้ำแข็ง - โซนเครื่องดื่ม	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอยเคาน์เตอร์บริการ $2.40 \times 4.50 = 10.80$ ตารางเมตร</p>

การวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องอาหาร

โดยมาตรฐานทั่วไปส่วนบริการอาหาร เครื่องดื่มของโรงแรมคิดจาก 50% ของจำนวนห้องพัก (ที่มา : SAMUI VILLA) มีห้องพักจำนวน 60 ห้อง

ความต้องการพื้นที่ใช้สอย

1. พื้นที่นั่งรับประทานอาหารคิด 50% ของจำนวนห้องพัก = 30

จำนวนที่นั่งรับประทานอาหาร = 30 ที่นั่ง

2. พื้นที่บุพเฟต์

- คิดจากพื้นที่ของบริเวณโต๊ะบุพเฟต์ จำนวน 1 ที่ 8.60 ตารางเมตร

3. พื้นที่จุดบริการ

- คิดจากจำนวนผู้ใช้บริการจำนวน 50 คน / 1 จุด

ดังนั้น จำนวนผู้ใช้บริการ 30 คน มีจุดบริการทั้งหมด 1 จุด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ดังนั้น 1.35 ตารางเมตร

4. พื้นที่เคาน์เตอร์บริการ

- คิดจากองค์ประกอบพื้นที่ใช้สอยความกว้าง x ความยาวของเคาน์เตอร์ด้วยพื้นที่ใช้งานคิดเป็น 10.80 ตารางเมตร

5. พื้นที่ทางสัญจร

- คิดจาก 50% ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

ตารางที่ 4.17 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วน coffee shop

องค์ประกอบ	พื้นที่ต่อหน่วย ตารางเมตร	จำนวน	พื้นที่รวม ตารางเมตร	ทางสัญจร 50%
1. ที่นั่งรับประทานอาหาร 2 ที่นั่ง	1.91	6	11.46	17.19
- ที่นั่งรับประทานอาหาร 4 ที่นั่ง	5.29	16	84.64	126.96
รวมพื้นที่รับประทานอาหาร				144.15
2. พื้นที่จุดบริการ	1.35	3	4.05	6.07
3. พื้นที่เคาน์เตอร์บริการ	10.80	1	10.80	16.2
4. โต๊ะวางอาหาร (บุฟเฟต์)	8.60	2	17.2	25.8
รวมพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด				192.22

สรุป พื้นที่จริง 242.25 ตารางเมตร

พื้นที่วิเคราะห์ 192.22 ตารางเมตร

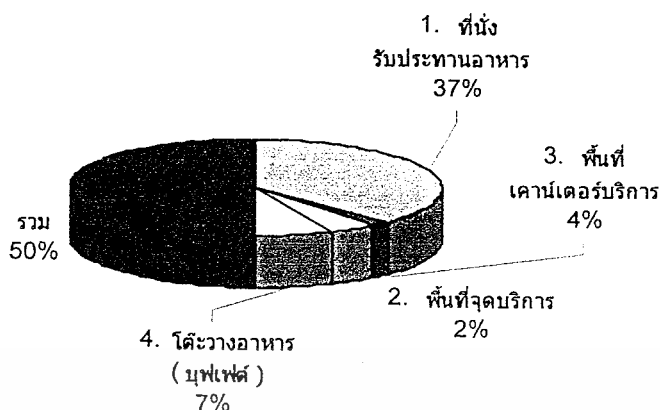
ดังนั้น พื้นที่เหลือเพื่อเพิ่มเติม $242.25 - 192.22 = 50.03$ ตารางเมตร

ตารางที่ 4.18 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วน coffee shop

องค์ประกอบ	พื้นที่วิเคราะห์ ตารางเมตร	พื้นที่เพิ่มเติม ตารางเมตร	พื้นที่รวม ตารางเมตร
1. ที่นั่งรับประทานอาหาร	144.15	37.51	181.66
2. พื้นที่จุดบริการ	6.07	1.57	7.64
3. พื้นที่เคาน์เตอร์บริการ	16.2	4.21	20.41
4. โต๊ะวางอาหาร (บุฟเฟต์)	25.8	6.71	32.51
รวม	192.22	50.03	242.25

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่วิเคราะห์ ตารางเมตร



- 1. ที่นั่งรับประทานอาหาร □ 2. พื้นที่จุดบริการ □ 3. พื้นที่เคาน์เตอร์บริการ
 □ 4. โต๊ะวางอาหาร (บุฟเฟต์) ■ รวม

แผนภูมิที่ 4.29 แสดงความต้องการพื้นที่ในส่วนร้านอาหาร

5. ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (สปา) SPA

ลักษณะโดยทั่วไป

เป็นส่วนบริการเพื่อสุขภาพ การผ่อนคลายร่างกาย โดยจะมีทั้ง ห้องนวดแบบไทย และนวดน้ำมัน อ่างน้ำวน ตลอดจนบริการเสริมความงาม บรรยากาศจะดูสบาย ผ่อนคลาย

บทวิเคราะห์พื้นที่

ที่ตั้ง

เนื้อที่ 297.23 ตารางเมตร

เวลาทำการ เวลา 07.00 – 19.00 น.

ผู้ใช้พื้นที่

1. ผู้ให้บริการ

- พนักงานต้อนรับ (RECEPTION)
- พนักงานนวด
- พนักงานเสริมความงาม

2. ผู้รับบริการ

- แขกที่มาพักภายในโรงแรมทั้งชาวไทยและ ชาวต่างชาติ
- ผู้มาใช้บริการทั่วไป

พฤติกรรมโดยสังเขป

1. ผู้มาใช้บริการที่มาพักในรีสอร์ท

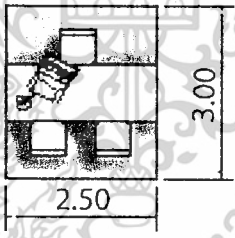
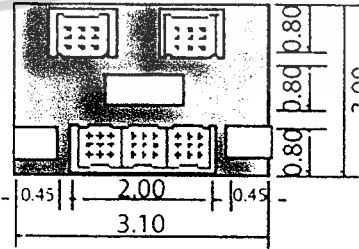
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จะต้องลงทะเบียนก่อนเพื่อให้พนักงานตรวจสอบข้อมูลของแขก และเลือกโปรแกรมเสร็จแล้ว พนักงานทำการคิดค่าบริการโดย ทำการลงบัญชีห้องพัก ที่ COUNTER แล้ว จึงเข้าไปเปลี่ยนเสื้อผ้าชำระร่างกายและเข้าใช้บริการตามโปรแกรม และสู່ห้องที่ทำกรบำบัดจากนั้นก็ผลัดเปลี่ยนเสื้อผ้า ในส่วนพื้นที่ที่จัดเตรียมไว้ มาที่เคาน์เตอร์และสามารถเลือกซื้อผลิตภัณฑ์สมุนไพรบำบัดต่างๆได้ที่บริเวณเคาน์เตอร์ และกลับห้องพักหรือไปยังส่วนอื่น

2. ผู้มาใช้บริการที่ไม่ได้เข้าพักในโรงแรม

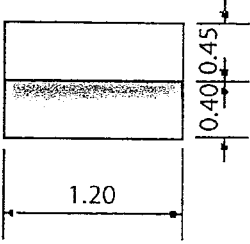
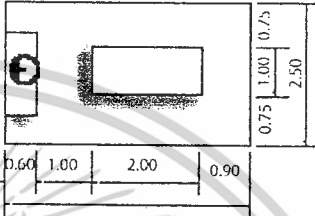
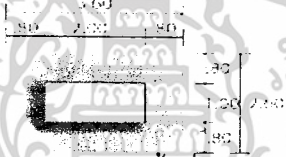
เข้ารับบริการในส่วนต้อนรับ ติดต่อกรใช้บริการทางเคาน์เตอร์ส่วนหน้าของสปา ลงทะเบียน และเลือกโปรแกรมเสร็จแล้วพนักงานทำการคิดค่าบริการโดยการจ่ายเป็นเงินสดหรือใช้บัตรเครดิต ต่อจากนั้นเข้าไปตามห้องนวดเปลี่ยนเสื้อผ้าชำระร่างกายและเข้าใช้บริการตามโปรแกรม และสู่งห้องที่ทำกรบำบัดจากนั้นก็ผลัดเปลี่ยนเสื้อผ้า ในส่วนพื้นที่ที่จัดเตรียมไว้ มาที่เคาน์เตอร์เลือกซื้อผลิตภัณฑ์สมุนไพรบำบัดต่างๆได้ที่บริเวณเคาน์เตอร์ และกลับ

ตารางที่ 4.19 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนสปา (SPA)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
1.เคาน์เตอร์ต้อนรับ ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - คอมพิวเตอร์คิดเงิน - ที่วางเอกสาร - พื้นที่วางอุปกรณ์ต่างๆ 	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย $2.50 \times 3.00 = 7.5$ ตารางเมตร</p>
2.ส่วนพักคอย <ul style="list-style-type: none"> - โซฟาขนาด 3 ที่นั่ง ขนาด 0.80×2.00 เมตร - โต๊ะข้าง 2 ตัว ขนาด 0.45×0.45 เมตร - โต๊ะกลาง 1 ตัว ขนาด 0.50×0.80 เมตร - เก้าอี้นั่งสบาย 2 ตัว ขนาด 0.75×0.75 เมตร 	 <p>พื้นที่ใช้สอยชุดที่นั่ง 5 ที่นั่ง $3.00 \times 2.7 = 8.10$ ตารางเมตร เมตร เฉลี่ยจากชุดที่นั่งต่อ 1 คน = 1.62 ตารางเมตร</p>

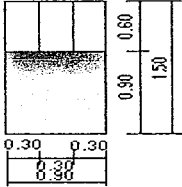
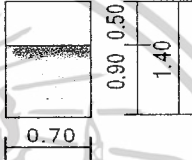
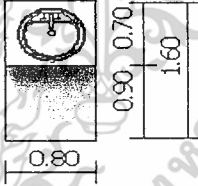
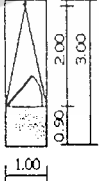
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.19 (ต่อ)

<p>3. ส่วนเปลี่ยนรองเท้า</p> <p>- เก็บรองเท้า</p>	 <p>พื้นที่ใช้สอย $1.20 \times 0.85 = 1.02$ ตารางเมตร</p>
<p>4. ส่วนขนาด</p> <p>7.1 - เติียงขนาด</p> <p>7.2 - ตู้วางอุปกรณ์</p> <p>7.3 - อ่างล้างมือ</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย $4.50 \times 2.50 = 11.25$ ตารางเมตร</p>
<p>5. ส่วนเตียงขนาดไทย</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย $3.60 \times 2.60 = 9.36$</p>

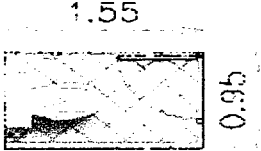

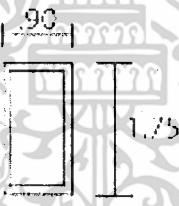
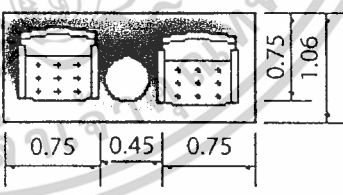
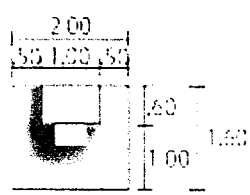
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.19 (ต่อ)

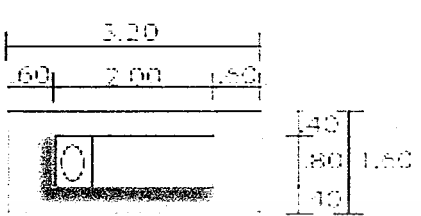
<p>6. ตู้เก็บสัมภาระ (Locker)</p> <p>ขนาด 0.90 x 2.00 ม.</p> <p>- เก็บข้าวของเครื่องใช้ของผู้ใช้บริการ</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย</p> $0.90 \times 1.50 = 1.35$ <p>เฉลี่ยต่อ 1 ช่อง = 0.45 ตารางเมตร</p>
<p>7. ตู้เก็บอุปกรณ์</p> <p>ตู้ 1 ใบ ขนาด 0.50 x 0.70 ม.</p> <ul style="list-style-type: none"> - เก็บอุปกรณ์การนวด - น้ำมันนวด - ผ้าขนหนู 	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย</p> $0.70 \times 1.40 = 0.98$
<p>8. อ่างล้างมือ</p> <p>พื้นที่ส่วนอ่างล้างมือ</p> <p>ขนาด 0.80 x 0.70 ม.</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย</p> $0.80 \times 1.60 = 1.26$
<p>9. ห้องอาบน้ำ (Shower Room)</p> <p>ขนาด 1.00 x 2.00 ม. (ขนาดเล็กสุด)</p> <p>จำนวนผู้ให้บริการ 1 คน / ห้อง</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย</p> $1.00 \times 3.00 = 3.00$

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.19 (ต่อ)

<p>10.ห้องน้ำ ขนาด 1.55 x 0.95 ม.</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย 1.55 x 0.95 ม. = 1.47 ตร.ม.</p>
<p>11.ห้องอาบน้ำ ขนาด 1.55 x 0.95 ม.</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย 1.55 x 0.95 ม. = 1.47 ตร.ม.</p>
<p>12.อ่างน้ำวน</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย .90 x 1.75 = 1.57 ตร.ม.</p>
<p>13.ชุดพักคอย 2 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เก้าอี้ 2 ตัว ขนาด 0.65 x 0.65 เมตร - โต๊ะกลาง 1 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 เมตร 	 <p>พื้นที่ใช้สอย 1 ชุด / 2 ที่นั่ง 1.95 x 1.06 = 2.67 ตารางเมตร เฉลี่ยจากจุดที่นั่งต่อ 1 คน = 1.03 ตารางเมตร</p>
<p>14. ส่วนทำผม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เก้าอ้นั่งทำผม ขนาด .50 x .50 เมตร - โต๊ะทำผม ขนาด .60 x 1.00 เมตร 	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

	2.00 x 1.60 = 3.20 ตารางเมตร
15. ส่วนสระผม	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย 3.20 x 1.60 = 5.12 ตารางเมตร</p>

การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนสปา (SPA)

ความต้องการพื้นที่ใช้สอย

1. ส่วนโถงต้อนรับ

1.1 เคาน์เตอร์ต้อนรับ

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 7.5 ตารางเมตร

1.2 ตู้เปลี่ยนรองเท้า

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 1.02 ตารางเมตร

1.3 ตู้โซฟาลิฟต์กันน้ำบำบัด

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 0.48 ตารางเมตร

2. ส่วนพักคอย

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน ชุดพักคอย 5 ที่นั่ง $1.62 \times 5 = 8.10$

ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 8.10 ตารางเมตร

3. ส่วนบริการเสริมความงาม

3.1 พักคอย 2 ที่นั่ง

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 1.91 ตารางเมตร

3.2 ส่วนทำผม จำนวน 2 ที่ $3.20 \times 2 = 6.40$ ตารางเมตร

3.3 ส่วนสระผม

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 5.12 ตารางเมตร

4. พื้นที่ทางสัญจร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- คิดจาก 50 % ของเฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

ตารางที่ 4.20 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนสปา SPA

องค์ประกอบ	พื้นที่ต่อหน่วย ตารางเมตร	จำนวน	พื้นที่รวม ตารางเมตร	ทางสัญจร 50%
1. ส่วนโถงต้อนรับ				
1.1 เคาน์เตอร์ต้อนรับ	7.5	1	7.5	11.25
1.2 ตู้เปลี่ยนรองเท้า	1.02	2	2.04	3.06
1.3 ตู้ขายผลิตภัณฑ์บำบัด	0.48	3	0.48	0.72
2. ส่วนพักผ่อน	1.62	5	8.10	12.15
3. ส่วนบริการเสริมความงาม				
3.1 พักคอย 2 ที่	1.91	1	1.91	2.87
3.2 ส่วนทำผม	3.20	3	9.6	14.4
3.3 ส่วนสระผม	5.12	1	5.12	7.68
4. ห้องน้ำ				
4.1 อ่างล้างมือ	1.26	4	5.04	7.56
4.2 ห้องน้ำ	1.47	2	2.94	4.41
รวมพื้นที่ที่ต้องการ				62.57

สรุป

พื้นที่จริง 103.6 ตารางเมตร

พื้นที่วิเคราะห์ 62.57 ตารางเมตร

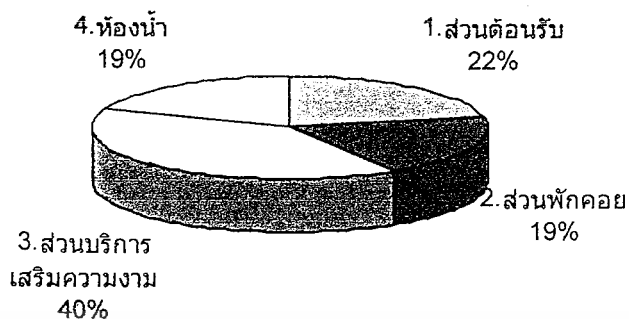
ดังนั้นพื้นที่เหลือเพิ่มเติม $103.6 - 62.57 = 41.03$ ตารางเมตร

ตารางที่ 4.21 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยในส่วนสปา

องค์ประกอบ	พื้นที่วิเคราะห์	พื้นที่เพิ่มเติม	พื้นที่ รวม
	ตารางเมตร	ตารางเมตร	ตาราง เมตร
1. ส่วนต้อนรับ	13.5	8.85	22.35
2. ส่วนพักผ่อน	12.15	7.96	20.11
3. ส่วนบริการเสริมความงาม	24.95	16.36	41.31
4. ห้องน้ำ	11.97	7.84	19.81
รวมพื้นที่ทั้งหมด	62.57	41.03	103.6

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับกรใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้เผยแพร่ไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



□ 1.สวนดอนรับ ■ 2.สวนพักคอย □ 3.สวนบริการเสริมความงาม □ 4.ห้องน้ำ

แผนภูมิที่ 4.30 แสดงความต้องการพื้นที่ในส่วนสปา

การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนสปา (SPA) ห้องนวด

ความต้องการพื้นที่ใช้สอย

1. ส่วนห้องนวด

1.1 ส่วนนวด

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 11.25 ตารางเมตร

2 ส่วนอาบน้ำ

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 1.47 ตารางเมตร

2.3 ส่วนอ่างน้ำวน

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 1.57 ตารางเมตร

2.4 ส่วนห้องน้ำ

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 1.47 ตารางเมตร

2.5 ส่วนตู้เก็บอุปกรณ์

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 0.98 ตารางเมตร

3. ส่วนพักคอย

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน ชุดพักคอย 5 ที่นั่ง $1.62 \times 5 = 8.10$

ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 8.10 ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.22 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยในส่วนสปลา

องค์ประกอบ	พื้นที่ต่อหน่วย ตารางเมตร	จำนวน	พื้นที่รวม ตารางเมตร	ทางสัญจร 50%
1. ส่วนห้องนอน1-6				
1.1 ส่วนนอน	11.25	2	22.5	33.75
2. ส่วนอาบน้ำ				
2.2 ส่วนอาบน้ำ	1.47	1	1.47	2.21
2.3 ส่วนอ่างนํ้าวน	1.57	1	1.57	2.35
2.4 ส่วนห้องนํ้า	1.47	2	2.94	3.68
2.5 ตู้เก็บอุปกรณ์	0.98	2	1.96	2.94
3. พักคอย	1.91	2	3.82	5.73
รวมพื้นที่ที่ต้องการ				50.66

สรุป พื้นที่จริง

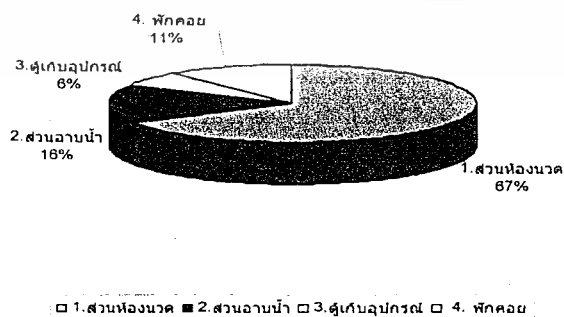
78.5

พื้นที่วิเคราะห์ 50.66 ตารางเมตร

ดังนั้นพื้นที่เหลือเพิ่มเติม $78.5 - 50.66 = 27.84$ ตารางเมตร

ตารางที่ 4.23 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยในส่วนสปลา

องค์ประกอบ	พื้นที่วิเคราะห์	พื้นที่เพิ่มเติม	พื้นที่รวม
	ตารางเมตร	ตารางเมตร	ตารางเมตร
1.ส่วนห้องนอน	33.75	18.54	52.29
2.ส่วนอาบน้ำ	8.24	4.52	12.76
3.ตู้เก็บอุปกรณ์	2.94	0.53	1.51
4. พักคอย	5.73	3.14	8.87
รวมพื้นที่ทั้งหมด	50.66	27.84	78.50



แผนภูมิที่ 4.31 แสดงความต้องการพื้นที่ในส่วนสปลา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. บ้านพัก(VILLAGE)

ห้องพักภายในโครงการแบ่งเป็น 4 แบบใหญ่ๆด้วยกันคือ

1. บ้านพัก แบบ VILLA DELUX

ลักษณะทั่วไป

A : เตียงนอนคู่ (DOUBLE BED)

B : เตียงนอนเดี่ยว (TWINT BED)

1.1 A : มีเตียงนอนคู่ 1 เตียง ขนาด KING SIZE และมีเฟอร์นิเจอร์อำนวยความสะดวกที่สามารถตอบสนองพฤติกรรมขั้นพื้นฐานได้ครบ

1.2 B : มีเตียงนอนเดี่ยว 2 เตียง และมีเฟอร์นิเจอร์เครื่องอำนวยความสะดวกที่สามารถตอบสนองพฤติกรรมขั้นพื้นฐานได้ครบ

2. บ้านพัก แบบ SAMUI VILLA SUITE

ลักษณะทั่วไป

มีเตียงนอนคู่ 1 เตียง ขนาด KING SIZE ในส่วนของห้องนี้สามารถเข้าทางด้านหน้าของห้องซึ่งติดกับสวนภายในได้และเพิ่มส่วนพักผ่อน ส่วนรับประทานอาหาร และมีเฟอร์นิเจอร์ เครื่องอำนวยความสะดวกที่สามารถตอบสนองพฤติกรรมขั้นพื้นฐานได้ครบ และแยกเป็นหลังเดี่ยว เพื่อเพิ่มความเป็นส่วนตัว

3. บ้านพัก แบบ SAMUI VILLA SWEET

ลักษณะทั่วไป

เป็นห้องพักที่มีลักษณะ เป็นห้องพักที่อยู่ใกล้ชิดธรรมชาติ ภายในมีเตียงนอนขนาด KING SIZE ,มินิบาร์,สระน้ำ,สวนอาบแดดและอ่างน้ำวน ครัว ห้องคนรับใช้ อย่างครบครัน

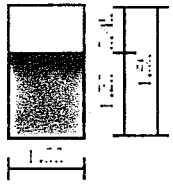
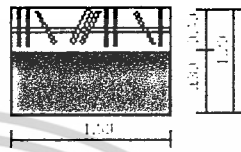

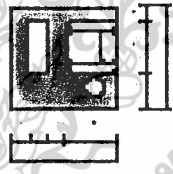
1. บ้านพัก แบบ VILLA DELUX

2. บ้านพัก แบบ SAMUI VILLA SUITE

3. บ้านพัก แบบ SAMUI VILLA SWEET

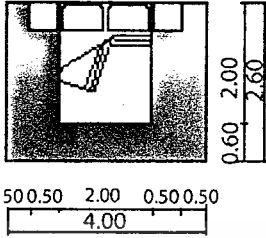
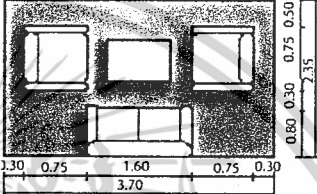
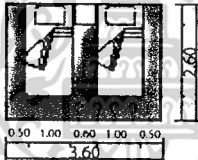
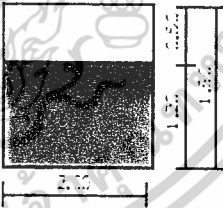
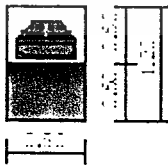
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.24 (ต่อ)

<p>5. ส่วนเก็บกระเป๋าคู่</p> <p>ตู้วางกระเป๋าคู่ ขนาด 0.45 x 1.00 เมตร</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย</p> <p>$1.65 \times 1.00 = 1.65$ ตารางเมตร</p>
<p>6. ส่วนตู้เสื้อผ้า</p> <p>- ตู้เสื้อผ้าขนาด 0.60 x 1.50 เมตร</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย</p> <p>$1.50 \times 1.20 = 1.80$ ตารางเมตร</p>
<p>7. โต๊ะเครื่องแป้ง</p> <p>- โต๊ะแต่งตัวขนาด 0.45 x 1.00 เมตร</p> <p>- เก้าอี้ ขนาด 0.45 x 0.45 เมตร</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย</p> <p>$1.45 \times 1.00 = 1.45$ ตารางเมตร</p>
<p>8. ส่วนพักผ่อน</p> <p>- เก้าอ้นนั่งสบาย 1 ที่นั่ง ขนาด 0.75x0.75 เมตร</p> <p>- ที่ตั้งเท้า 1 ตัว ขนาด 0.25 x 0.75 เมตร</p> <p>- โต๊ะข้าง 1 ตัว ขนาด 0.30 x 0.30 เมตร</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้</p> <p>$1.50 \times 1.50 = 2.25$ ตารางเมตร</p>

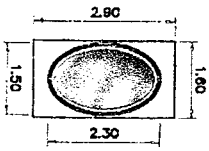
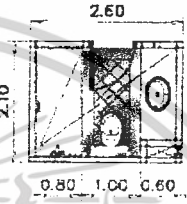
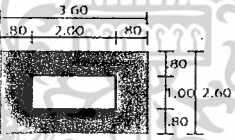
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.24 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนบ้านพัก(SAMUI VILLA)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ
<p>1. ส่วนนอน</p> <p>1.1 เตียงนอนคู่ (DOUBLE BED)ขนาด2.00x2.00 เมตร</p> <p>- ตู้ข้างเตียง 2 ตัว ขนาด 0.55 x 0.45 เมตร</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย 4.00 x 2.60 = 10.40 ตารางเมตร</p>
<p>1.2 เตียงนอนเดี่ยว(TWINT BED)ขนาด1.00x2.00 เมตร</p> <p>- ตู้ข้างเตียง 1 ตัว ขนาด 0.55 x 0.45 เมตร</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย 3.60 x 2.60 = 9.36 ตารางเมตร</p>
<p>2. ส่วนรับแขก</p> <p>- โซฟา ขนาด 2 ที่นั่ง ขนาด 0.80 x 1.60 เมตร</p> <p>- โต๊ะข้าง 2 ตัว ขนาด 0.25 x 0.75 เมตร</p> <p>- โต๊ะกลาง 1 ตัว ขนาด 0.30 x 0.30 เมตร</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้ 3.70 x 2.35 = 8.69 ตารางเมตร</p>
<p>3.ส่วนเตรียมอาหาร</p> <p>- เคาน์เตอร์, ส่วนเก็บอุปกรณ์ต่างๆขนาด0.60x2.00 เมตร</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย 2.00 x 1.80 = 3.60 ตารางเมตร</p>
<p>4. ส่วนวางโทรทัศน์</p> <p>- ตู้วางโทรทัศน์ ขนาด 0.80 x 0.60 เมตร</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย 1.20 x 0.80 = 0.96 ตารางเมตร</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.24 (ต่อ)

<p>11. ส่วนอ่างน้ำวน</p> <p>- ขนาด 1.50 x 2.30 ม.</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่เฉลย</p> <p>$1.60 \times 2.90 = 4.64$ ตารางเมตร</p>
<p>12. ห้องอาบน้ำ</p> <p>- ขนาดรวมทั้งห้อง 2.10 x 2.60 ม.</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่เฉลย</p> <p>$2.10 \times 2.60 = 5.46$ ตารางเมตร</p>
<p>14. ส่วนเตียงนอน-อาบแดด</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่เฉลย</p> <p>$3.60 \times 2.60 = 9.36$</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนห้องพักห้องพักแบบ บ้านพักแบบSAMUIVILLA DELUX
ความต้องการพื้นที่ใช้สอย

1.พื้นที่ส่วนนอน

- A : เตียงนอนคู่ (DOUBLE BED ROOM)

พื้นที่เตียงนอนคู่จำนวน 1 เตียง ขนาด 2.00 x 2.00 เมตร

พื้นที่ตู้ข้างเตียง 2 ตู้ ขนาด 0.55 x 0.45 เมตร

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 10.40 ตารางเมตร

2.ส่วนแต่งตัว

- โต๊ะแต่งตัวขนาด 0.45 x 1.00 เมตร

เก้าอี้แต่งตัวขนาด 0.45 x 0.45 เมตร

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.45 ตารางเมตร

3.ส่วนตู้เสื้อผ้า

- ตู้เสื้อผ้าขนาด 0.06 x 1.50 เมตร

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.80 ตารางเมตร

4.ส่วนเก็บกระเป๋า

- ตู้วางกระเป๋าขนาด 0.45 x 1.00 เมตร

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.65 ตารางเมตร

5.ส่วนวางโทรทัศน์

- ตู้วางโทรทัศน์ขนาด 0.80 x 0.60 เมตร

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 0.96 ตารางเมตร

6.ส่วนตู้เย็น

- ตู้เย็นขนาด 2.5 คิว ขนาด 0.60 x 0.60 เมตร

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 0.72 ตารางเมตร

7.ส่วนพักผ่อน

- เก้าอี้นั่งสบาย 1 ที่นั่ง ขนาด 0.75 x 0.75 เมตร

โต๊ะข้าง 1 ตัว ขนาด 0.35 x 0.35 เมตร

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 2.25 ตารางเมตร

8.ส่วนนั่งรับประทานอาหาร 2 ที่

โต๊ะรับประทานอาหารแบบ 2 ที่นั่งขนาด 0.65 x 0.65 เมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- เก้าอี้ 2 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 เมตร

9. ส่วนอ่างน้ำวน

- ขนาด 1.50 x 2.30 ม.

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 4.8 ตารางเมตร

10. นวด - อาบแดด

- ขนาด 3.60 x 2.60 = 9.36 ม.

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 8.75 ตารางเมตร

11. พื้นที่ทางสัญจร

- คิด 30% ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

ตารางที่ 4.25 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วน บ้านพักแบบ SAMUIVILLA DELUX

องค์ประกอบ	พื้นที่ / หน่วย (ตาราง เมตร)	จำนวน	พื้นที่รวม (ตาราง เมตร)	รวมทางสัญจร 30 %
1. พื้นที่ส่วนนอน	10.40	1	10.40	13.52
- พื้นที่ส่วนแต่งตัว	1.45	1	1.45	1.88
- พื้นที่ส่วนตู้เสื้อผ้า	1.80	1	1.80	2.34
- ส่วนวางกระเป๋า	1.65	1	1.65	2.14
- พื้นที่ส่วนวางทีวี	0.96	1	0.96	1.25
- ตู้เย็น	0.72	1	0.72	0.94
รวมพื้นที่ส่วนนอน				24.99
2. พักผ่อน	2.25	1	2.25	2.93
- สระว่ายน้ำ	5.75	1	5.75	7.48
- นวด - อาบแดด	8.75	1	8.75	11.37
รวมพื้นที่พักผ่อน				21.78
3. ส่วนรับประทานอาหาร 2 ที่นั่ง	2.00	1	2.00	2.6
4. ส่วนอ่างน้ำวน	3.45	1	3.45	4.48
รวมพื้นที่ที่ต้องการ				53.85

สรุป พื้นที่จริง 91 ตารางเมตร

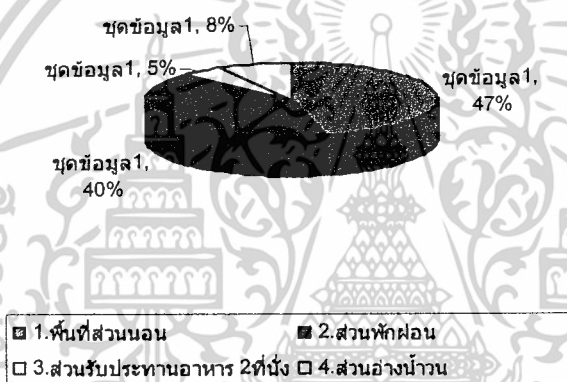
พื้นที่วิเคราะห์ 53.85 ตารางเมตร

ดังนั้นพื้นที่เหลือเพิ่มเติม $91 - 53.85 = 37.15$ ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.26 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วน บ้านพักแบบSAMUIVILLA DELUX

องค์ประกอบ	พื้นที่ที่ต้องการ (ตารางเมตร)	พื้นที่เพิ่มเติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1.พื้นที่ส่วนนอน	24.99	17.24	42.23
2.ส่วนพักผ่อน	21.78	15.03	36.81
3.ส่วนรับประทานอาหาร 2ที่นั่ง	2.6	1.79	4.39
4.ส่วนอ่างน้ำวน	4.48	3.09	7.57
รวม	53.85	37.15	91.00



แผนภูมิที่ 4.32 แสดงความต้องการพื้นที่ในส่วน บ้านพักแบบSAMUIVILLA DELUX
การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนห้องบ้านพัก แบบ SAMUI VILLA SUITE
ความต้องการพื้นที่ใช้สอย

1. พื้นที่ส่วนนอน

เตียงนอนคู่ (DOUBLE BED ROOM)

พื้นที่เตียงนอนคู่จำนวน 1 เตียง ขนาด 2.00 x 2.00 เมตร

พื้นที่ตู้ข้างเตียง 2 ตู้ ขนาด 0.55 x 0.45 เมตร

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 10.40 ตารางเมตร

2. ส่วนแต่งตัว

- โต๊ะแต่งตัวขนาด 0.45 x 1.00 เมตร

เก้าอี้แต่งตัวขนาด 0.45 x 0.45 เมตร

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.45 ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. ส่วนตู้เสื้อผ้า

- ตู้เสื้อผ้าขนาด 0.06×1.50 เมตร
- รวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.80 ตารางเมตร

4. ส่วนเก็บกระเป๋า

- ตู้วางกระเป๋าขนาด 0.45×1.00 เมตร
- รวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.65 ตารางเมตร

5. ส่วนวางโทรทัศน์

- ตู้วางโทรทัศน์ขนาด 0.80×0.60 เมตร
- รวมพื้นที่ทางสัญจร = 0.96 ตารางเมตร

6. ส่วนตู้เย็น

- ตู้เย็นขนาด 2.5 คิว ขนาด 0.60×0.60 เมตร
- รวมพื้นที่ทางสัญจร = 0.72 ตารางเมตร

7. ส่วนพักผ่อน

- เก้าอี้นั่งสบาย 1 ที่นั่ง ขนาด 0.75×0.75 เมตร
- โต๊ะข้าง 1 ตัว ขนาด 0.35×0.35 เมตร
- รวมพื้นที่ทางสัญจร = 2.25 ตารางเมตร

8. ส่วนชุดรับแขก

- ชุดโซฟา 2 ที่นั่ง เก้าอี้นั่งสบาย 2 ตัว, โต๊ะข้าง, โต๊ะกลาง
- รวมพื้นที่ทางสัญจร = 8.69 ตารางเมตร

9. ส่วนชุดรับประทานอาหาร

- ชุดรับประทานอาหาร 4 ที่นั่ง
- รวมพื้นที่ทางสัญจร = 4.41 ตารางเมตร

10. ส่วนเตรียมอาหาร

- รวมพื้นที่ทางสัญจร = 3.60 ตารางเมตร

11. ส่วนอ่างล้างจาน

- ขนาด 1.50×2.30 ม.

12. พื้นที่ทางสัญจร

- รวมพื้นที่ทางสัญจร = 4.8 ตารางเมตร
- คิด 30% ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.27 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนบ้านพัก แบบ SAMUI VILLA SUITE

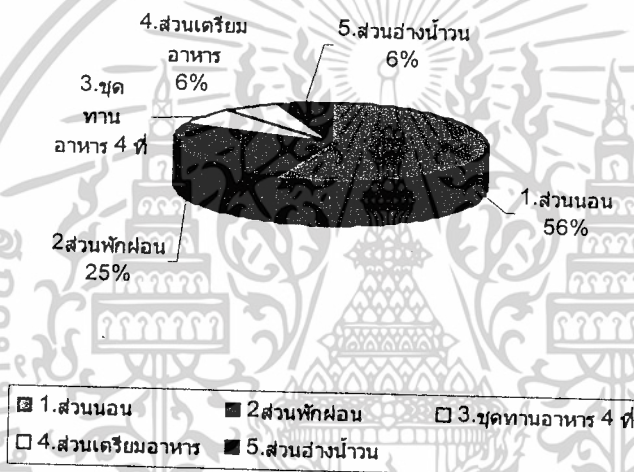
องค์ประกอบ	พื้นที่ / หน่วย (ตารางเมตร)	จำนวน	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)	รวมทางสัญจร 30 %
1.ส่วนนอน	10.40	1	10.40	13.52
- ส่วนแต่งตัว	1.45	1	1.45	1.88
- ตู้เสื้อผ้า	1.80	1	1.80	2.34
- ส่วนวางกระเป๋า	1.65	1	1.65	2.14
- ส่วนวางทีวี	0.96	1	0.96	1.25
- ตู้เย็น	0.72	1	0.72	0.93
- พักผ่อน	2.25	1	2.25	2.92
รวมพื้นที่ห้องนอน				44.42
- ชุดรับแขก	8.69	1	8.69	11.30
- สระว่ายน้ำ	5.75	1	5.75	7.48
- นวด - อาบแดด	8.75	1	8.75	11.37
2.รวมพื้นที่พักผ่อน				20.09
3.ชุดทานอาหาร 4 ที่	4.41	1	4.41	5.73
4.ส่วนเตรียมอาหาร	3.60	1	3.60	4.68
5. ส่วนอ่างน้ำวน	3.45	1	3.45	4.48
รวมพื้นที่ที่ต้องการ				79.40

สรุป พื้นที่จริง 91 ตารางเมตร
 พื้นที่วิเคราะห์ 79.40 ตารางเมตร
 ดังนั้นพื้นที่เหลือเพิ่มเติม $91 - 79.40 = 11.60$ ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.28 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วนบ้านพัก แบบ SAMUI VILLA SUITE ต่อ

องค์ประกอบ	พื้นที่ที่ต้องการ (ตารางเมตร)	พื้นที่เพิ่มเติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1.ส่วนนอน	44.42	6.49	50.91
2.ส่วนพักผ่อน	20.09	2.94	23.03
3.ชุดทานอาหาร 4 ที่	5.73	0.84	6.57
4.ส่วนเตรียมอาหาร	4.68	0.68	5.36
5.ส่วนอ่างนํ้าวน	4.48	0.65	5.13
รวม	79.40	11.60	91.00



แผนภูมิที่ 4.33 แสดงความต้องการพื้นที่ในส่วนบ้านพัก แบบ SAMUI VILLA SUITE การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนบ้านพัก แบบ SAMUI VILLA SWEET

ความต้องการพื้นที่ใช้สอย

1.พื้นที่ส่วนนอน

เตียงนอนคู่ (DOUBLE BED ROOM)

พื้นที่เตียงนอนคู่จำนวน 1 เตียง ขนาด 2.00 x 2.00 เมตร

พื้นที่ตู้ข้างเตียง 2 ตู้ ขนาด 0.55 x 0.45 เมตร

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 10.40 ตารางเมตร

2.ส่วนแต่งตัว

- โต๊ะแต่งตัวขนาด 0.45 x 1.00 เมตร

เก้าอี้แต่งตัวขนาด 0.45 x 0.45 เมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.45 ตารางเมตร

3. ส่วนตู้เสื้อผ้า

- ตู้เสื้อผ้าขนาด 0.06 x 1.50 เมตร

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.80 ตารางเมตร

4. ส่วนเก็บกระเป๋า

- ตู้วางกระเป๋าขนาด 0.45 x 1.00 เมตร

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.65 ตารางเมตร

5. ส่วนวางโทรทัศน์

- ตู้วางโทรทัศน์ขนาด 0.80 x 0.60 เมตร

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 0.96 ตารางเมตร

6. ส่วนตู้เย็น

- ตู้เย็นขนาด 2.5 คิว ขนาด 0.60 x 0.60 เมตร

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 0.72 ตารางเมตร

7. ส่วนพักผ่อน

- เก้าอี้นั่งสบาย 1 ที่นั่ง ขนาด 0.75 x 0.75 เมตร

โต๊ะข้าง 1 ตัว ขนาด 0.35 x 0.35 เมตร

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 2.25 ตารางเมตร

8. ส่วนอาบแดด

- เติงอาบแดด 2 ที่ = 8.75 ตารางเมตร

9 สระน้ำ

- ขนาด 16 ตารางเมตร

10. พื้นที่ทางสัญจร

- คิด 30% ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

ตารางที่ 4.29 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วน ห้องพักผ่อน SAMUI VILLA SWEET

องค์ประกอบ	พื้นที่ / หน่วย (ตารางเมตร)	จำนวน	พื้นที่รวม	
1. ส่วนนอน	10.40	1	10.40	13.52
- ส่วนแต่งตัว	1.45	1	1.45	1.88
- ตู้เสื้อผ้า	1.80	1	1.80	2.34
- ส่วนวางกระเป๋า	1.65	1	1.66	2.14
- ส่วนวางทีวี	0.96	1	0.97	1.25

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

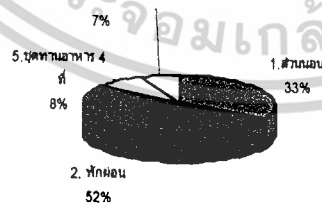
ตารางที่ 4.29 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วน ห้องพักแบบ SAMUI VILLA SWEET ต่อ

องค์ประกอบ	พื้นที่ / หน่วย (ตารางเมตร)	จำนวน	พื้นที่รวม	ทางสัญจร 30 %
-คู๋เย็น	0.72	1	0.72	0.93
รวมพื้นที่ส่วนนอน				22.6
2. พักผ่อน	2.25	1	2.25	2.92
-ส่วนอาบแดด	8.75	1	8.75	11.37
-สระน้ำ	16	1	16	20.8
รวมพื้นที่พักผ่อน				35.9
3.ชุดทานอาหาร 4 ที่	4.41	1	4.41	5.73
4.ส่วนเตรียมอาหาร	3.60	1	3.60	4.68
รวมพื้นที่ที่ต้องการ				67.5

สรุป พื้นที่จริง 158 ตารางเมตร
พื้นที่วิเคราะห์ 67.5 ตารางเมตร
ดังนั้นพื้นที่เหลือเพิ่มเติม $158 - 67.5 = 90.5$ ตารางเมตร

ตารางที่ 4.30 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วน ห้องพักแบบ SAMUI VILLA SWEET

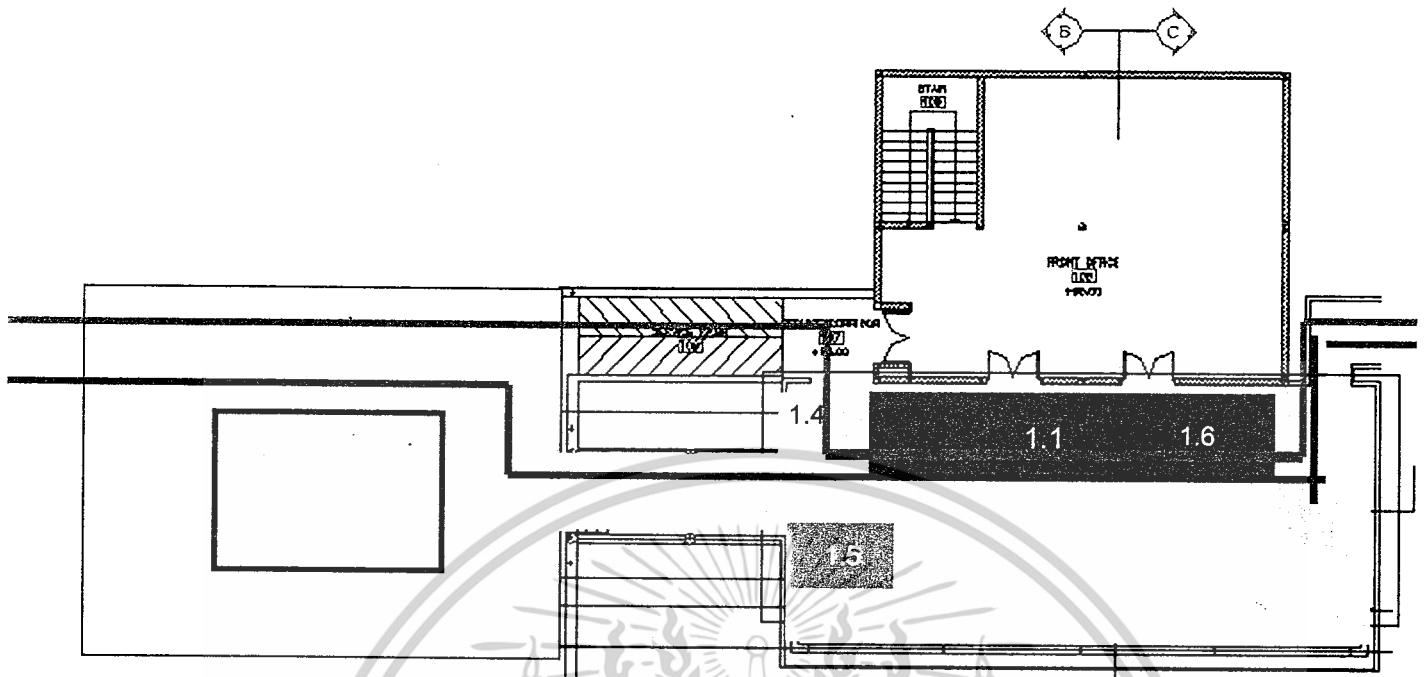
องค์ประกอบ	พื้นที่ที่ต้องการ (ตารางเมตร)	พื้นที่เพิ่มเติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1.ส่วนนอน	22.6	30.30	52.90
2. พักผ่อน	35.9	48.13	84.03
5.ชุดทานอาหาร 4 ที่	5.73	7.68	13.41
4.ส่วนเตรียมอาหาร	4.68	6.27	10.95
รวม	67.5	90.5	158



□ 1. ส่วนนอน ■ 2. พักผ่อน □ 5. ชุดทานอาหาร 4 ที่ □ 4. ส่วนเตรียมอาหาร

แผนภูมิที่ 4.34 แสดงความต้องการพื้นที่ในส่วน ห้องพักแบบ SAMUI VILLA SWEET

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.53 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วน โถงต้อนรับ

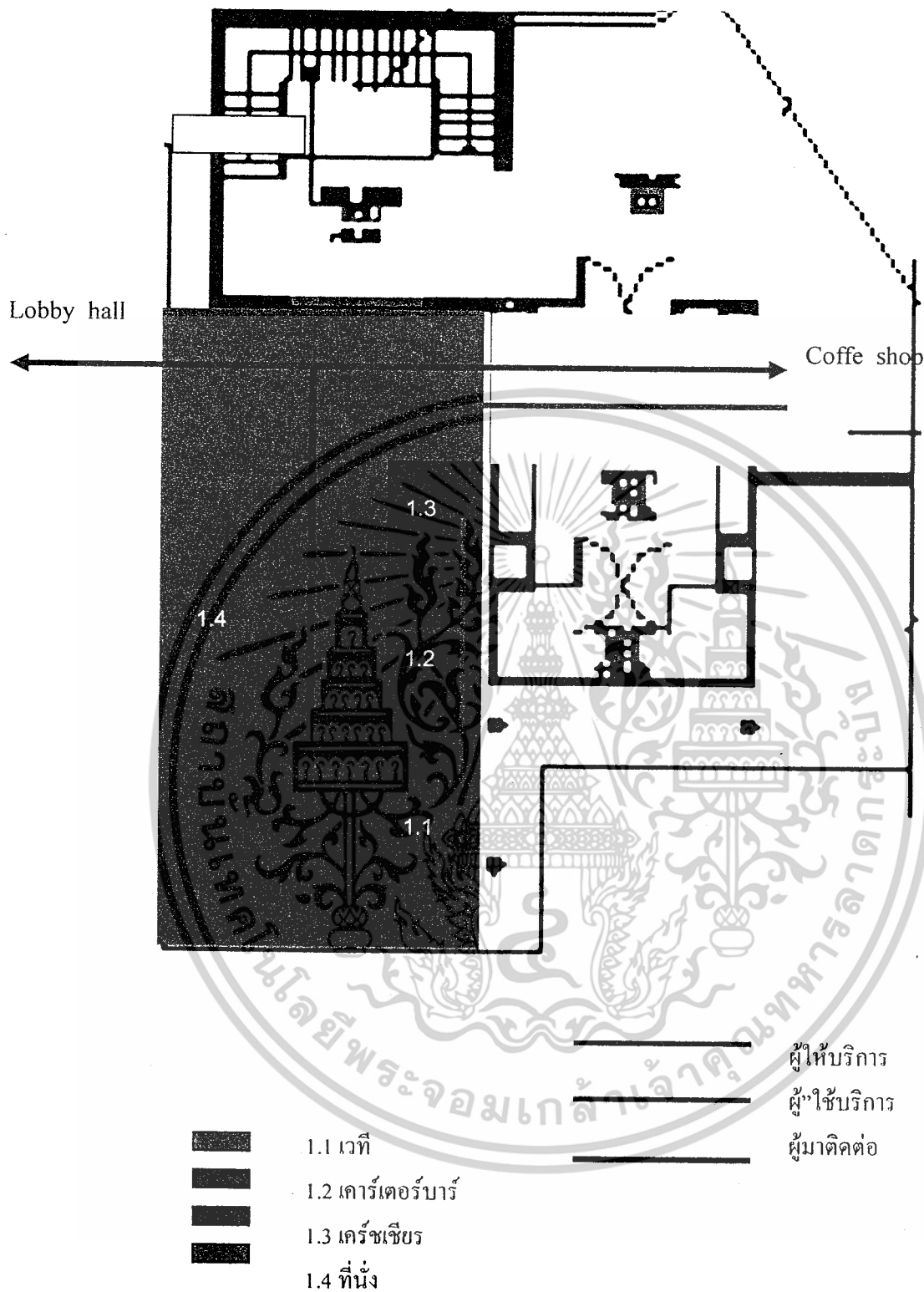
- | | | | |
|---|------------------------|---|----------------------------|
|  | 1.1 เคาน์เตอร์ส่วนหน้า |  | 1.4 โทรศัพทสาธารณะ |
|  | 1.2 ส่วนพักคอย |  | 1.5 ส่วนวางสัมภาระ |
|  | 1.3 เคาน์เตอร์ทัวร์ |  | 1.6 ส่วนบริการกิจกรรมต่างๆ |

ผู้ให้บริการ

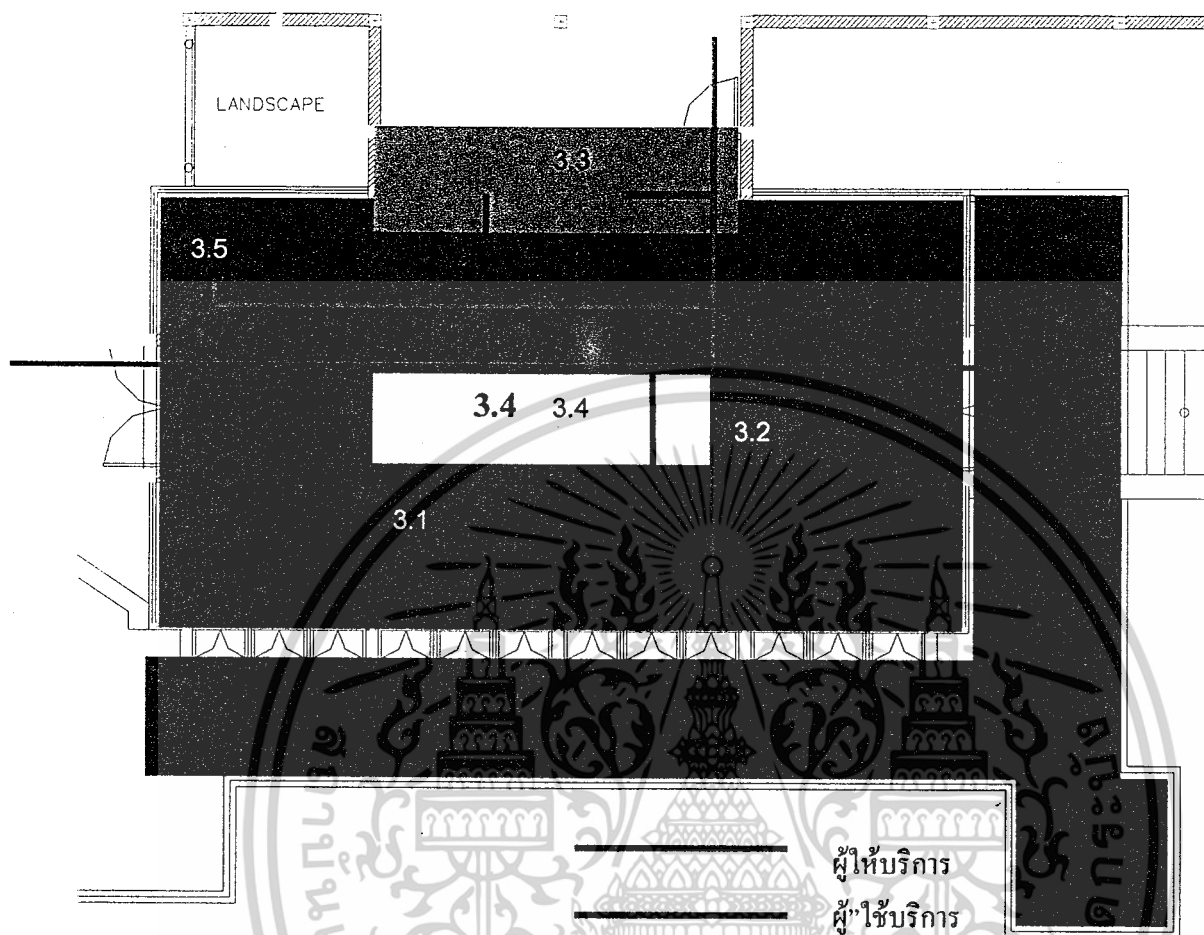
ผู้ให้บริการ

ผู้มาติดต่อ






เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



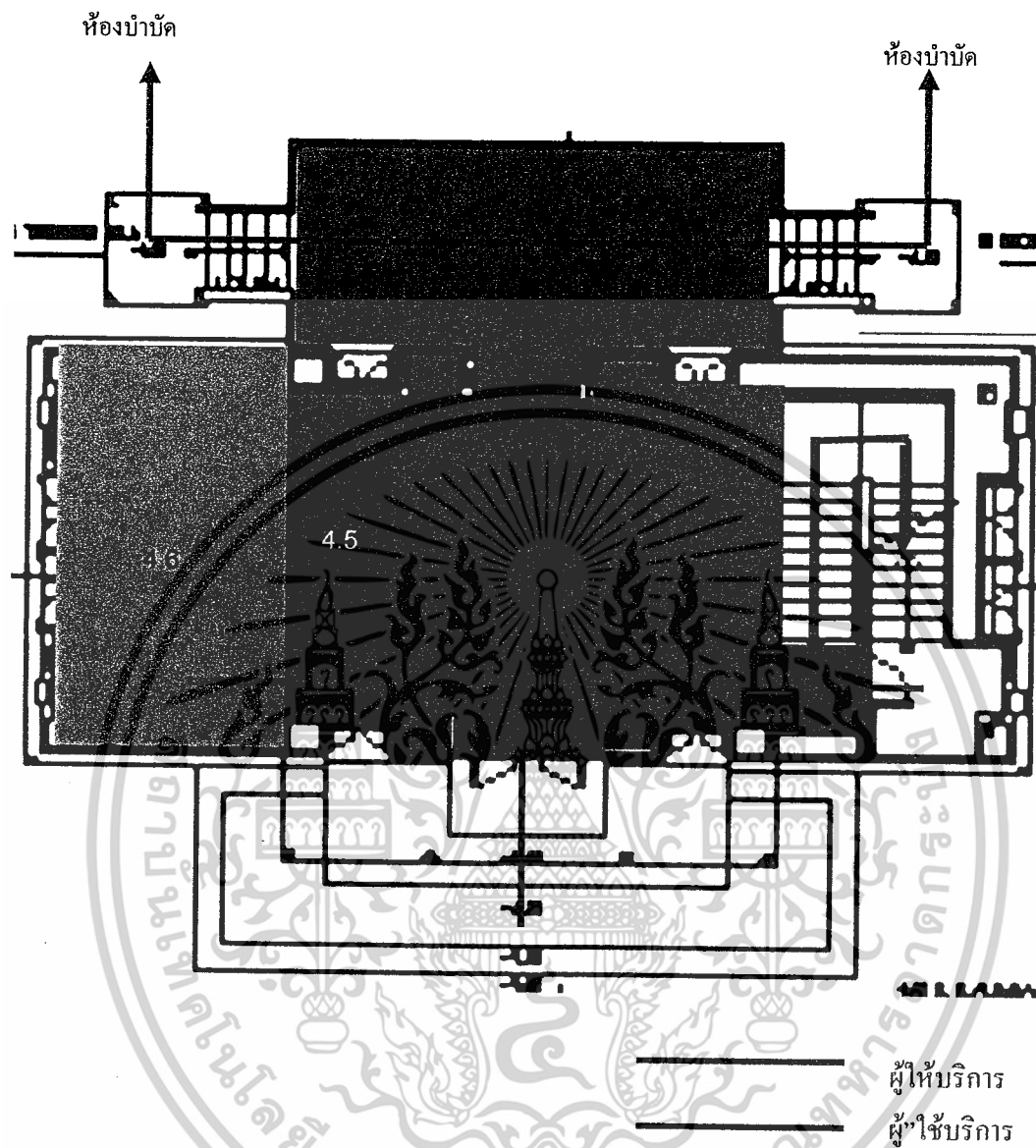
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้







ภาพที่ 4.54 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วน COFFEE SHOP

- | | | | |
|---|-----------------------------|---|--------------------------------|
|  | 3.1 ที่นั่งรับประทานอาหาร |  | 3.4 โต๊ะวางอาหารบุฟเฟต์ |
|  | 3.2 พื้นที่จุดบริการ |  | 3.5 พื้นที่เคาน์เตอร์แคชเชียร์ |
|  | 3.3 พื้นที่เคาน์เตอร์บริการ | | |

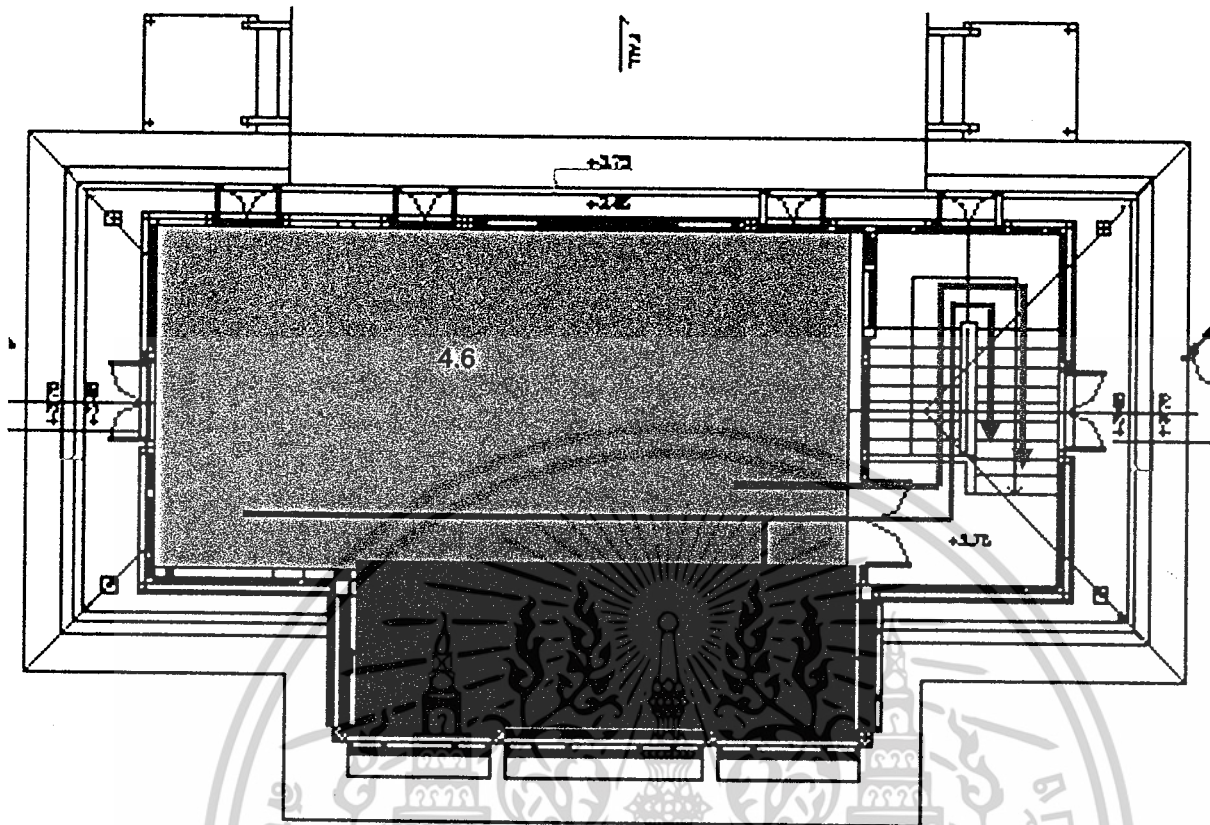
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.56 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนSPA

-  4.3 ส่วนโถง
-  4.4 ส่วนพักคอย
-  4.5 เคาน์เตอร์ต้อนรับ
-  4.6 สำนักงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

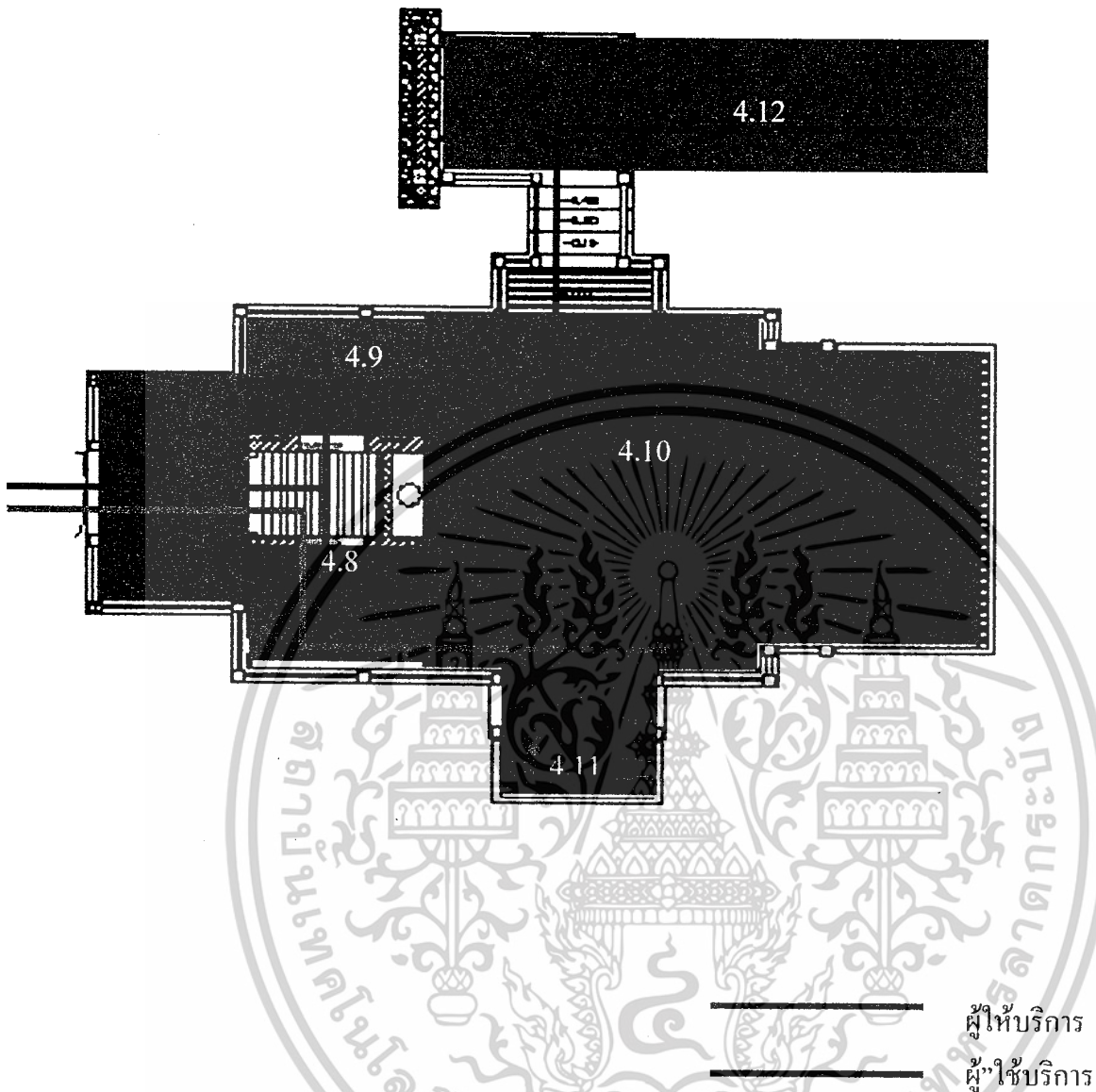


ผู้ให้บริการ
ผู้ใช้บริการ

ภาพที่ 4.57 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนSPA

- 4.6 เสริมสวย
- 4.7 ห้องน้ำ

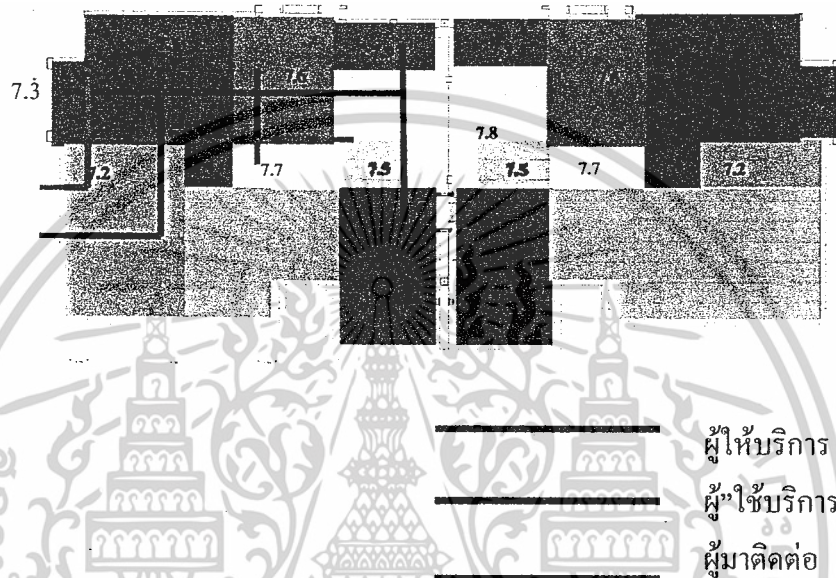
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้














ภาพที่ 4.58 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนแปลอาคาร SPA PAVIRION

- | | |
|--------------------|---------------|
| ■ 4.8 ส่วนแต่งตัว | ■ 4.12 อาบน้ำ |
| ■ 4.9 ตู้เสื้อผ้า | |
| ■ 4.10 ส่วนนวด | |
| ■ 4.11 ส่วนพักผ่อน | |

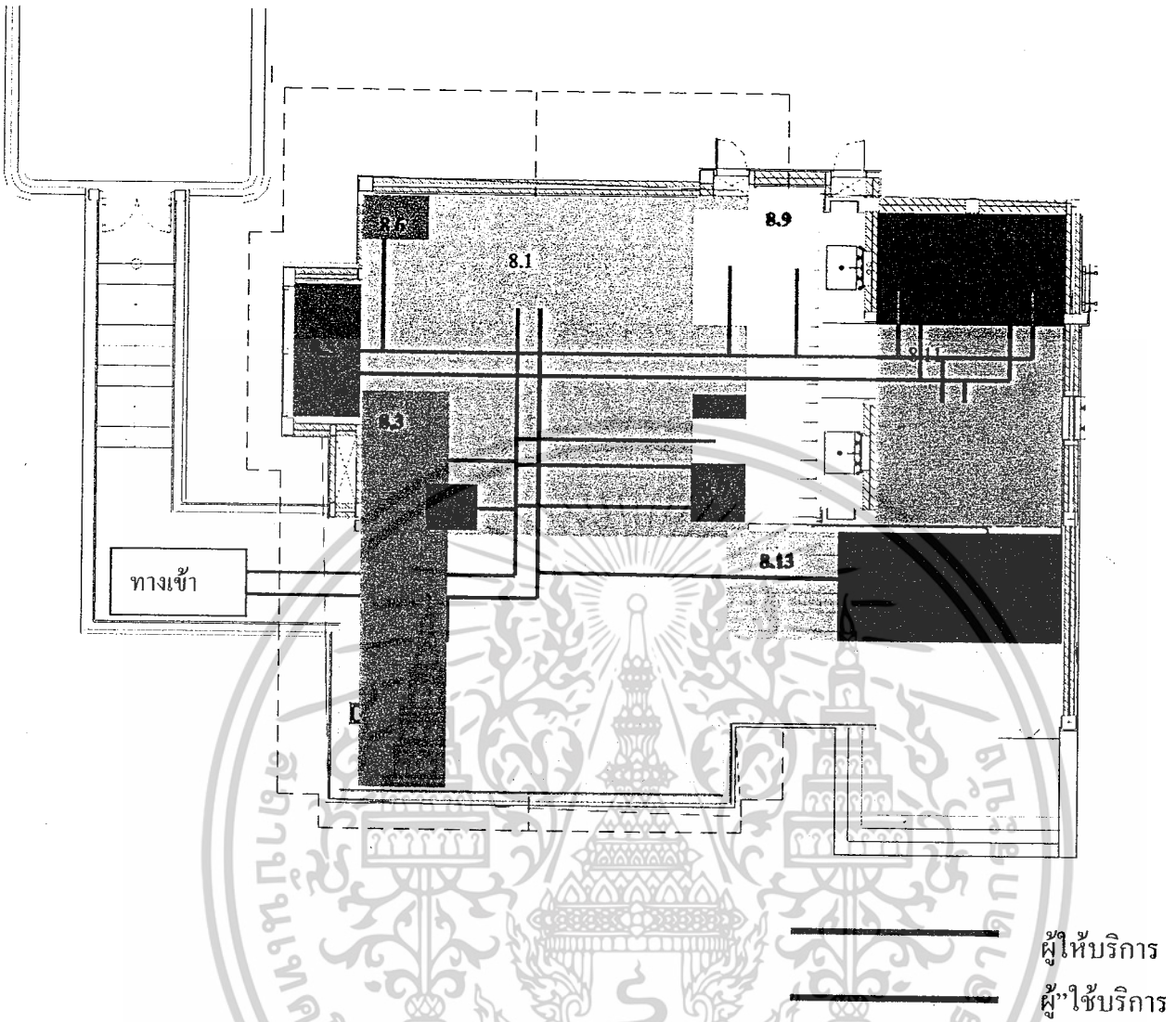
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.59 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วน SAMUI VILLA DELUX

- | | | | |
|---|------------------------|---|-------------------------|
|  | 7.1 พื้นที่ส่วนนอน |  | 7.6 ส่วนรับประทานอาหาร |
|  | 7.2 ส่วนพักผ่อน,รับแขก |  | 7.7 ตู้เสื้อผ้า,แต่งตัว |
|  | 7.3 ส่วนทำงาน,ทีวี |  | 7.8 อ่างน้ำวน |
|  | 7.4 ส่วนวางกระเป๋า |  | 7.9 ห้องน้ำ |
|  | 7.5 เตรียมอาหาร, |  | 7.10 สระน้ำ |
|  | 7.11 นวด-อาบแดด | | |

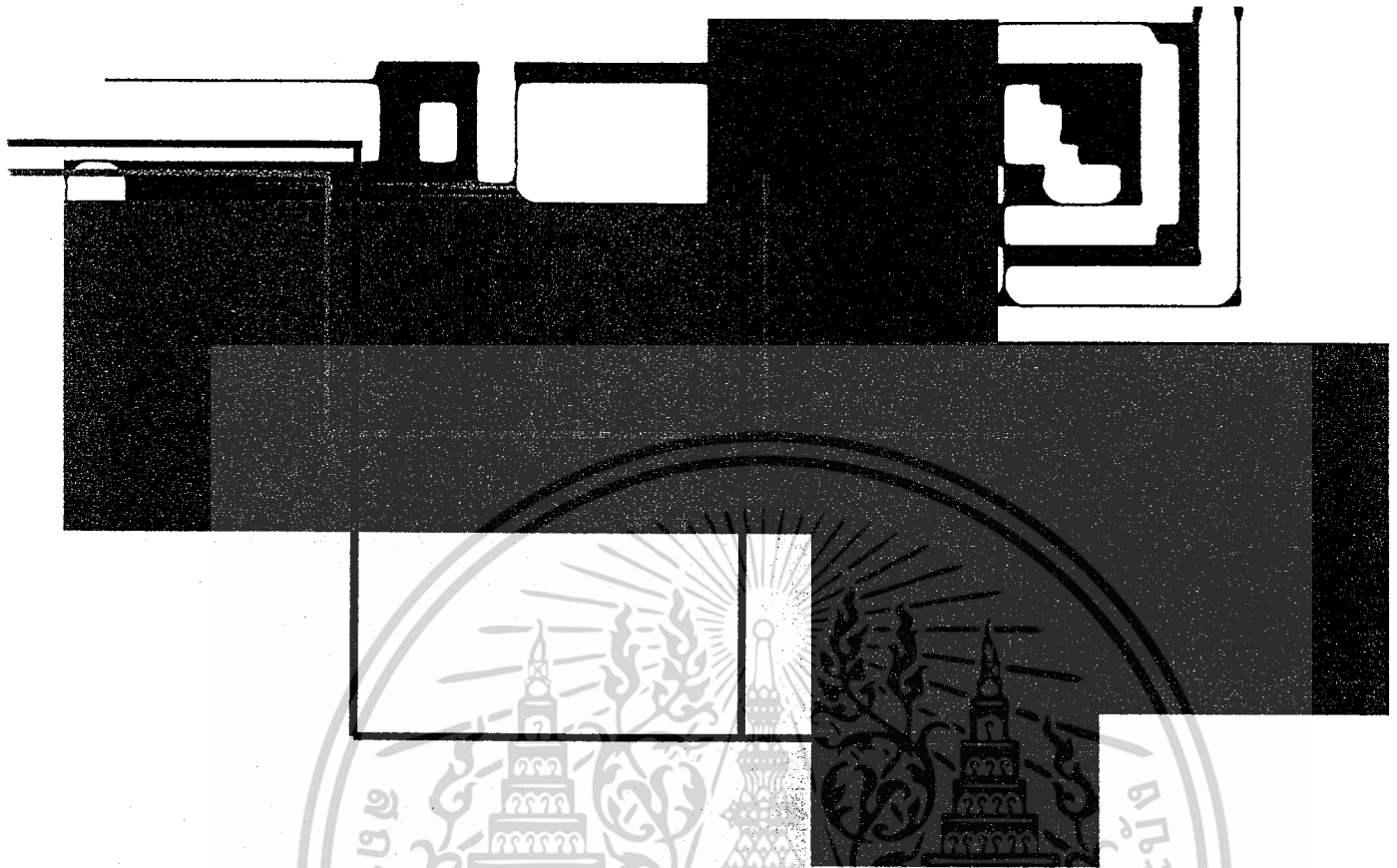
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.60 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วน SAMUI VILLA SUIT

- | | | | |
|--|--------------------|--|---------------------|
| | 8.1 ส่วนนอน | | 8.8 ตู้เสื้อผ้า |
| | 8.2 ชุดรับแขก | | 8.9 แต่งตัว |
| | 8.3 พักผ่อน | | 8.10 เตรียมอาหาร |
| | 8.4 ทีวี | | 8.11 อ่างน้ำวน |
| | 8.5 โต๊ะทำงาน | | 8.12 <u>ผู้เย็น</u> |
| | 8.6 ที่วางโทรศัพท์ | | 8.13 โต๊ะอาหาร |
| | 8.7 ที่เก็บสัมภาระ | | 8.14 ห้องน้ำ |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.51 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วน SAMUI VILLA SWEET

ผู้ให้บริการ

ผู้ใช้บริการ

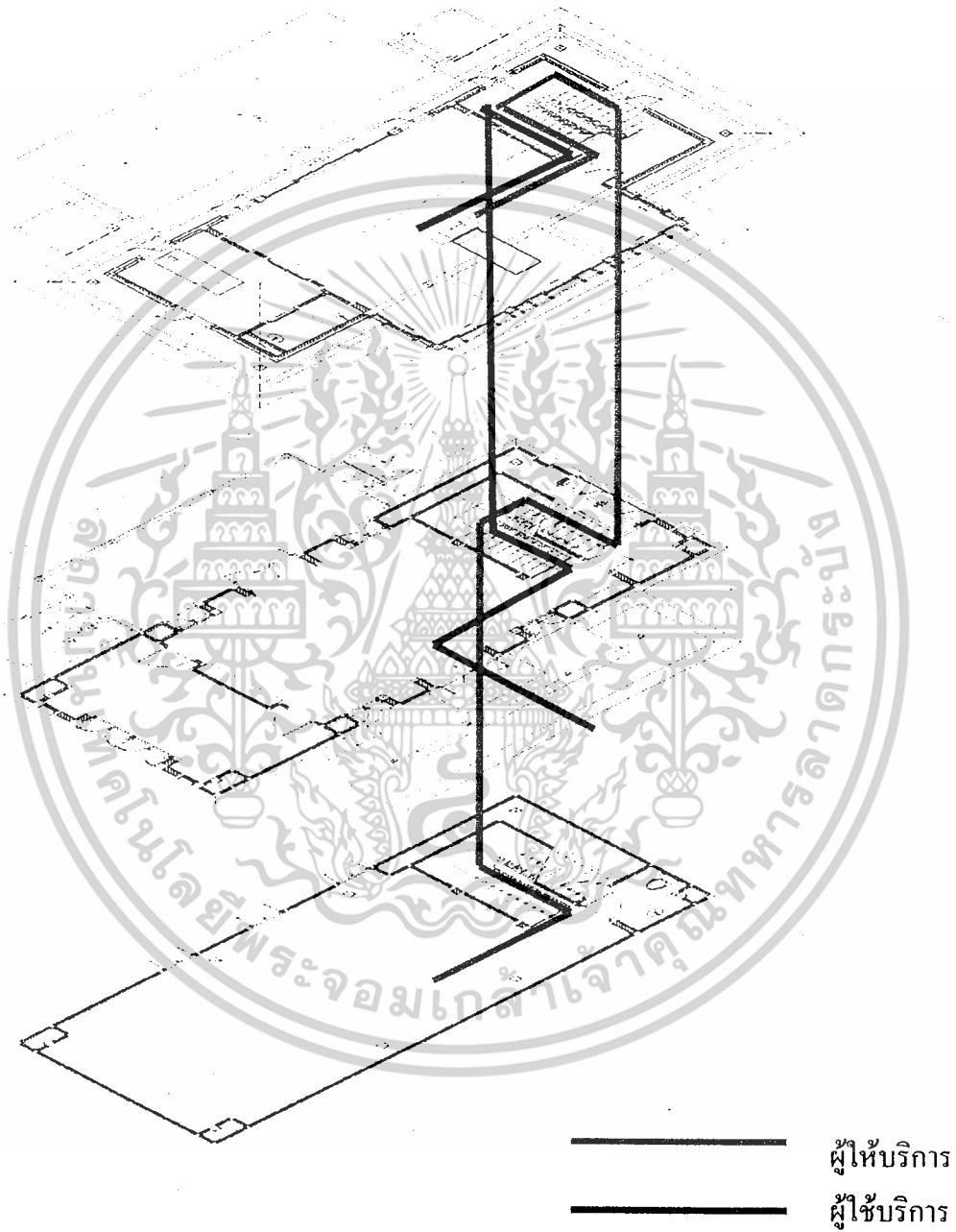
8.1 ส่วนนอน

8.8 ตู้เสื้อผ้า

8.2 สระน้ำ

8.3 พักผ่อน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 5

สรุปแนวความคิดในการออกแบบ

5.1 สรุปเพื่อการออกแบบ

5.1.1 ความต้องการด้านประโยชน์ใช้สอย

เนื่องจาก โครงการ สมุย วิลล่า รีสอร์ท เน้นรูปแบบการใช้สอย และการบริการเพื่อการพักผ่อนเป็นสำคัญ ลูกค้านำเข้ามา ใช้สอยจึงเป็นกลุ่มที่ต้องการพักผ่อน โดยเฉพาะ

ดังนั้น ภาพลักษณ์ และบรรยากาศ ที่จะนำเสนอ ควรนำเสนอในด้านที่ก่อให้เกิดความผ่อนคลาย สบายใจและประทับใจ ตัดขาดจากความวุ่นวายภายนอก

5.1.2 ความต้องการด้านลักษณะที่ตั้งของโครงการ

โครงการ สมุย วิลล่า รีสอร์ท มีความโดดเด่นตรงที่ ที่ตั้งติดกับชายหาดหน้าทอน สามารถสัมผัสกับบรรยากาศ และมุมมองของทะเลได้อย่างเต็มที่ สามารถบ่งบอกภาพลักษณ์ของความเป็นไทย ที่ตั้งอยู่บริเวณเขตภูมิอากาศแบบร้อนชื้น ตอบสนองกับการส่งเสริมการท่องเที่ยวไทยได้เป็นอย่างดี

ดังนั้น ภาพลักษณ์และบรรยากาศที่จะนำเสนอ สามารถสื่อถึงความเป็นไทยและเชื่อมโยงกับสภาพแวดล้อมภายนอก ที่เป็นภูมิอากาศแบบร้อนชื้นได้

5.1.3 ความต้องการด้านลักษณะอาคาร

โครงการ สมุย วิลล่า รีสอร์ท มีรูปแบบอาคารแบบไทยประยุกต์ มีอาคาร 3 กลุ่ม อาคาร จากเนินเขา ควบคู่กับสภาพแวดล้อมที่เป็นธรรมชาติ ลงสู่ทะเล

ดังนั้น ภาพลักษณ์ และบรรยากาศที่ควรจะนำเสนอเพื่อความต้องการด้านนี้ จึงควรเป็นรูปแบบไทย ที่สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมภายนอกได้เป็นอย่างดี

5.2 แนวความคิดในการออกแบบ

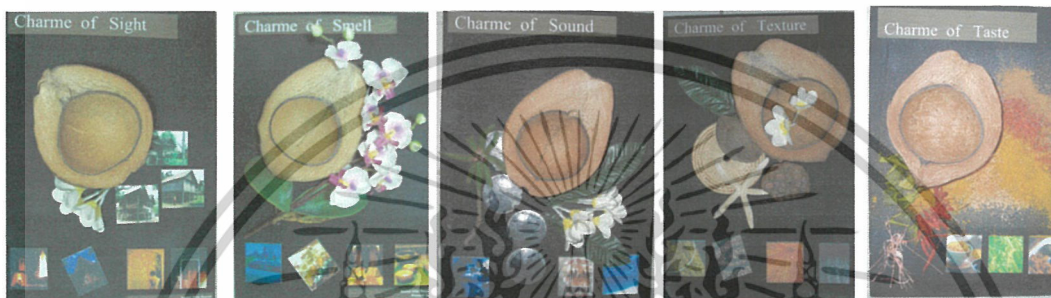
โครงการ สมุย วิลล่า รีสอร์ท มีเนื้อที่เดิมเป็นป่ามะพร้าวและมีโลโก้ที่ป็นที่มาของมะพร้าว ดังนั้น การออกแบบจึงตอบสนองเส้นของป่ามะพร้าวที่มีมากมายในเนื้อที่โครงการของการและสอดคล้องกับความหมายของโครงการโดยนำเสนอถึงภาพลักษณ์ ที่มีลักษณะที่มีลักษณะเป็นธรรมชาติที่มีความสมบูรณ์มีการสัมผัสเชื่อมโยงกันระหว่างสภาพแวดล้อม ภายนอก และภายใน ที่มีลักษณะแบบเขตร้อนชื้น(Tropical Style) การนำเสนอเอกลักษณ์ ของท้องถิ่น (ไทย ภาคใต้)และ มีการบริการและการออกแบบที่พร้อมอำนวยความสะดวก สบาย และให้มีความรู้สึก ผ่อนคลาย หลุด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ออกจากโลกภายนอก สอดคล้องกับความต้องการตั้งเป็นสวรรค์ของผู้มาเยือนสถานที่แห่งนี้ (Paradise)

5.3 สรุปแนวความคิดในการออกแบบและผลงาน

จากการศึกษาสถาปัตยกรรมและสภาพแวดล้อม ตลอดจนประโยชน์ใช้สอยของโครงการ และความต้องการของผู้ให้บริการและผู้รับบริการ การออกแบบสถาปัตยกรรมภายในจึงต้องคำนึงถึงประโยชน์ใช้สอยและความเหมาะสมของแต่ละส่วนดังนี้



ภาพที่ 5.1 แสดงแนวความคิดในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโครงการ

5.3.1 ส่วนโถงต้อนรับ (LOBBY HALL)

ความต้องการในการบริการ

1. เคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า
2. ชุดรับแขกสำหรับนั่งพักผ่อน
3. โต๊ะบริการทัวร์
4. โต๊ะบริการกิจกรรมต่างๆ
5. โทรศัพท์สาธารณะ

การจัดวางผัง

การจะเน้นทางสัญจรเป็นหลักเพราะเนื่องจากลักษณะของตัวโครงการจะเป็นอาคารเชื่อมต่อกันพื้นที่ส่วนโถงต้อนรับจะเป็นจุดศูนย์กลางก่อนที่ผู้ใช้บริการจะแยกไปยังส่วนอื่นๆ จึงทำให้พื้นที่ส่วนนี้มีการจราจรที่คับคั่ง จึงเน้นการจัดที่โถง สามารถเดินได้รอบ มีลักษณะโปร่งและเฟอร์นิเจอร์เป็นแบบลอยตัว สามารถเพิ่มหรือปรับเปลี่ยนรูปแบบได้ตามความเหมาะสม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.2 แสดงลักษณะผังบริเวณของโครงการ สมุย วิลล่า รีสอร์ท

แนวความคิดในการออกแบบ(Lobby Hall)

คือสัมผัสแรกแห่งความประทับใจ “Charme of First Impression” เนื่องจากส่วนโถงต้อนรับเป็นส่วนแรกๆที่ผู้ให้บริการเข้ามาพบเห็น จึงต้องการสร้างความประทับใจ ให้แก่ผู้ที่เข้ามาใช้บริการ การออกแบบเป็นแบบ Tropical Styleแสดงถึงความเป็นเกาะเขตร้อน และได้ใช้วัสดุที่มีอย่างเช่นผลผลิตทางมะพร้าวมาออกแบบ

การออกแบบจึงมีการแทนค่า สิ่งต่างๆ ที่เกี่ยวกับมะพร้าวที่เป็นจุดเด่น ให้ความรู้สึกที่สบาย ผ่อนคลายเป็นธรรมชาติ โดยมีกลิ่นอายของเอกลักษณ์ ท้องถิ่น และร่วมสมัย

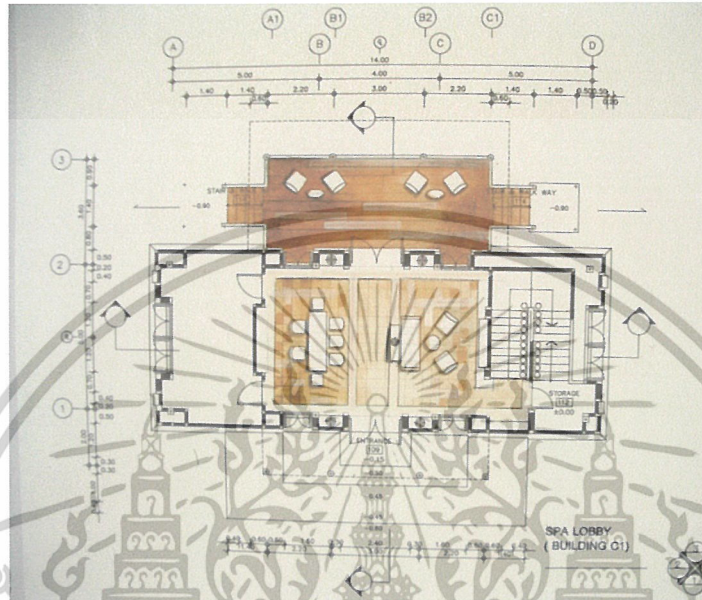


ภาพที่ 5.3 แสดงแนวความคิดในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในโรงแรม

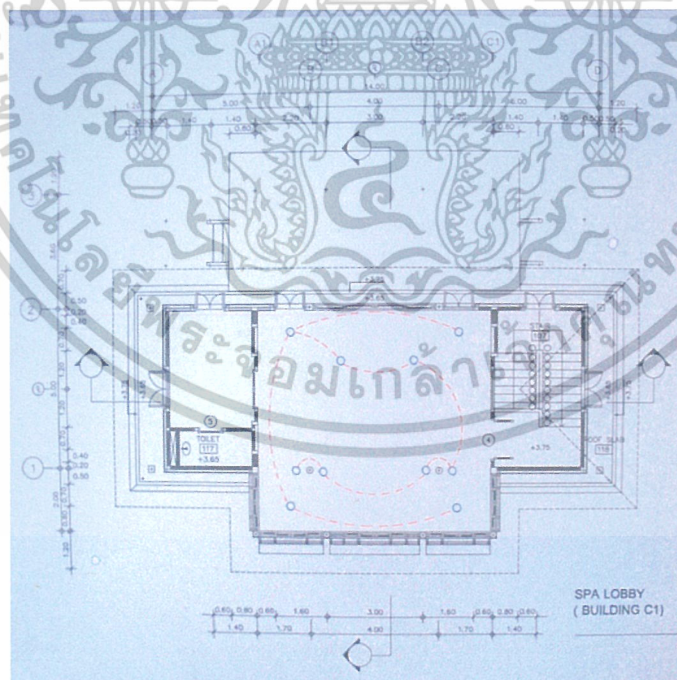
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การจัดวางผัง

การจัดวางผังส่วนสปา จัดวางส่วนต้อนรับและพักผ่อนไว้ในส่วนด้านหน้า และมีทางเดินไปยังส่วนต่างๆ ของสปา ส่วนห้องนวด จัดวางเตียงนวด 2 เตียง เชื่อมโยงกับส่วนภายนอกของห้องนวด ที่เป็นธรรมชาติ ส่วนนวดไทยเป็นลักษณะเปิดโล่ง เพื่อสัมผัสกับธรรมชาติอย่างเต็มที่



ภาพที่ 5.35 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นส่วนบริการเพื่อสุขภาพ

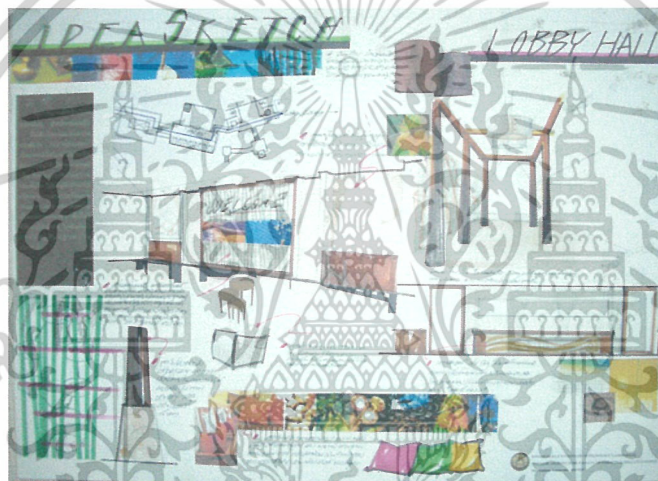


ภาพที่ 5.36 แสดงผังระบบไฟฟ้าและฟ้าพาดาน ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.4 แสดงการสังเคราะห์ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในส่วน LOBBY HALL

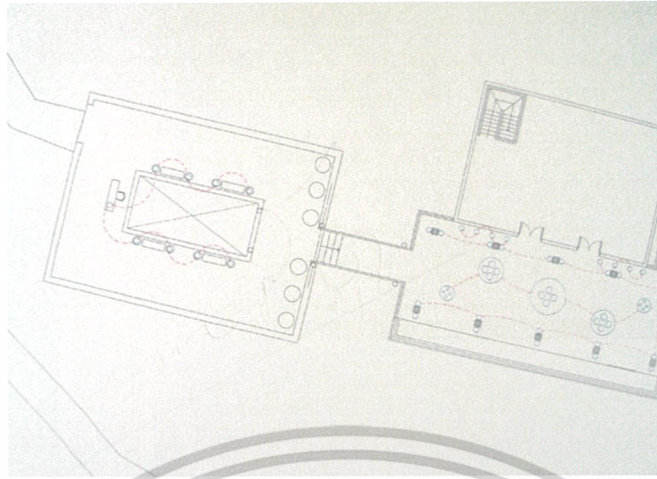


ภาพที่ 5.5 แสดงการสังเคราะห์ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในส่วน LOBBY HALL



ภาพที่ 5.6 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นส่วน LOBBY HALL

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.7 แสดงผังระบบไฟฟ้าและฟ้าเพดาน ส่วนโถงต้อนรับ

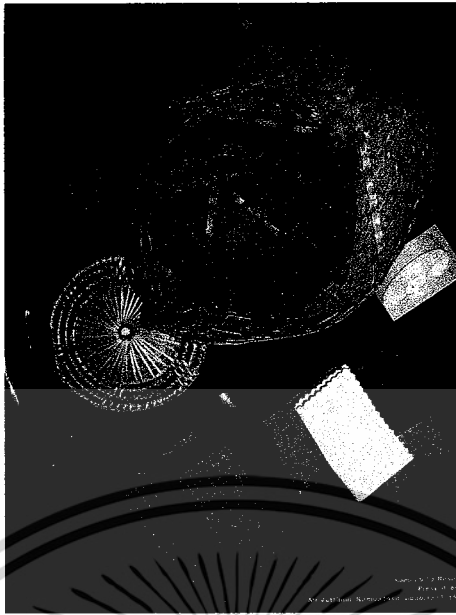


ภาพที่ 5.8 แสดงรูปด้าน A ส่วนโถงต้อนรับ



ภาพที่ 5.9 แสดงรูปด้าน B ส่วนโถงต้อนรับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.12 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนโถงต้อนรับ

วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

- พื้น** หินอ่อนขนาด 0.60 x 0.40 ซม.
- ผนัง** ฉาบปูนเรียบทาสีขาวส่วนเสาและผนังด้านห้องน้ำ เป็นหินทรายสีน้ำตาล ขนาด 0.40 x 0.20 ซม. ส่วนหลังเคาน์เตอร์ทำเป็นผนังปูนปั้น เป็น และซ่อนไฟให้ดูเรืองแสง ด้านข้างจะเป็นกรุไม้สีน้ำตาลเข้ม เพื่อสร้างความโดดเด่นของ ผนังส่วนกลาง
- เพดาน** ตีฝ้าเรียบลงมาจากระดับพื้นชั้นที่ 3 ลงมา 50 เซนติเมตร
- เฟอร์นิเจอร์** ใช้เฟอร์นิเจอร์ลอยตัวมีทั้งไม้และหวาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.3.2 ส่วนล็อบบี้เล้าจน์ (LOBBY LOUNGE)

ความต้องการในการบริการ

1. ชุดที่นั่ง
2. เคาน์เตอร์บาร์

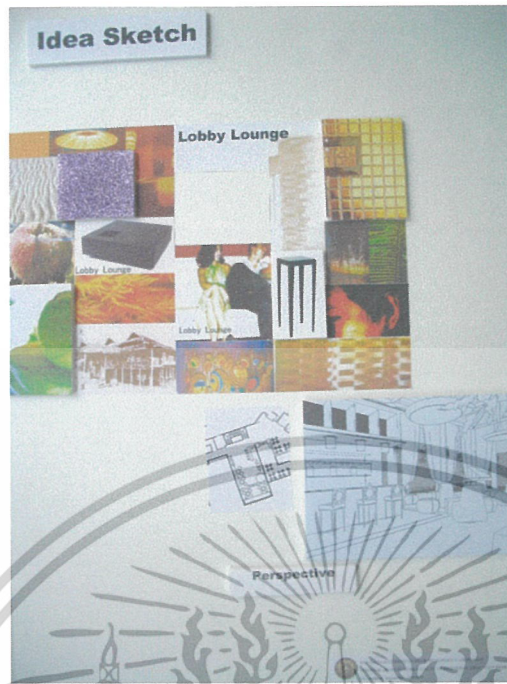
แนวความคิดในการออกแบบ

เนื่องจากในส่วนนี้เป็นส่วนที่ให้บริการ ด้านการพักผ่อน รื่นรมย์ ให้แก่ผู้ที่เข้ามาใช้บริการ ให้เกิดความผ่อนคลาย ดังนั้น แนวความคิดหลักในส่วน Lobby Lounge คือการเชื่อมพื้นที่เข้ากับสภาพแวดล้อม ที่เป็นธรรมชาติแบบร้อนชื้น (TROPICAL STYLE) ในส่วนของโครงการโดยมีการออกแบบใช้สีเขียวเย็น โดยใช้เสียงจากธรรมชาติ ได้แก่ เสียงที่เกิดจากลมเสียดสีกับต้นมะพร้าว และเสียงคลื่นในเวลากลางคืน ทำให้เกิดความรู้สึกที่ผ่อนคลาย เข้ากับธรรมชาติและเชื่อมโยงกันระหว่างสภาพแวดล้อมภายในการใช้สอยตามแบบเขตร้อนชื้น เพื่อความรู้สึกที่สอดคล้องและเป็นกันเอง

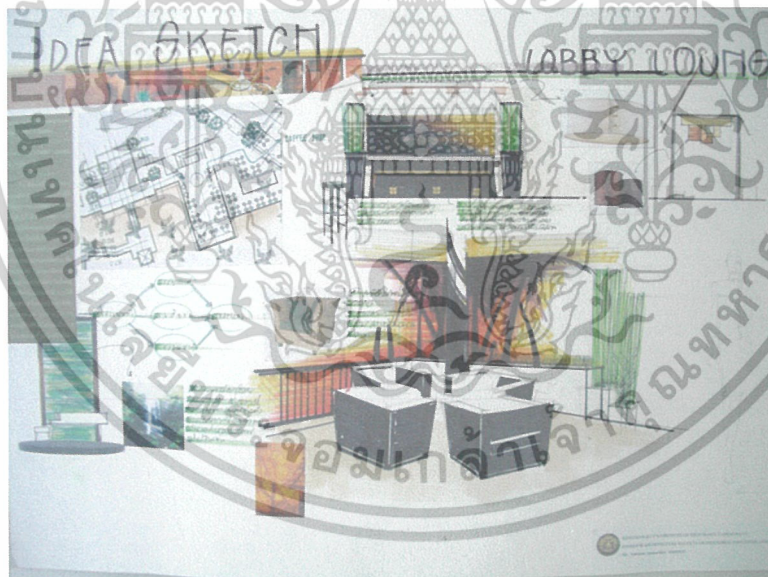


ภาพที่ 5.13 แสดงแนวความคิดในส่วนล็อบบี้เล้าจน์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่5.14 แสดงการสังเคราะห์ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน ส่วนล็อบบี้ไลจิ้น



ภาพที่5.15 แสดงการสังเคราะห์ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน ส่วนล็อบบี้

การจัดวางผัง

การจัดวางผังมีการจัดวางที่นั่งอยู่โดยรอบ ทั้งแบบ 2 ที่และ 4 ที่โดยเน้นที่มุมมองของบรรยากาศภายนอก และมีส่วนเคาน์เตอร์บาร์และส่วนเปียโน บริเวณทางเข้า

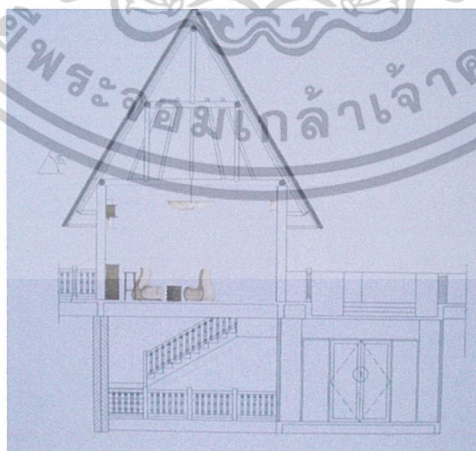
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.16 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นที่สวน ล็อบบี้เลาจน์



ภาพที่ 5.17 แสดงผังระบบไฟฟ้าและฟ้าเพดาน ส่วนล็อบบี้เลาจน์

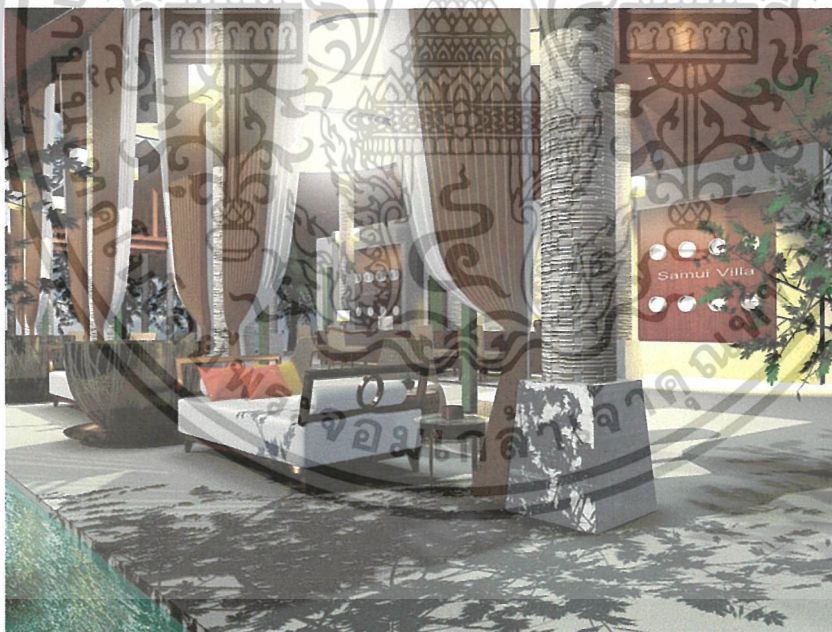


ภาพที่ 5.18 แสดงรูปด้าน A ส่วนล็อบบี้เลาจน์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

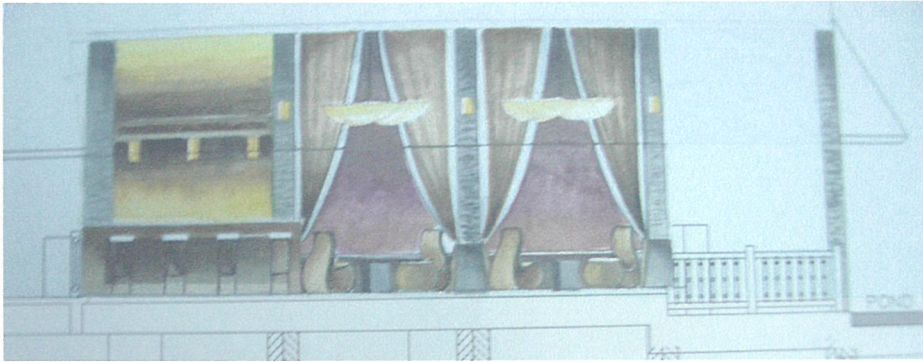


ภาพที่ 5.10 แสดงทัศนียภาพในส่วนโถงต้อนรับ



ภาพที่ 5.11 แสดงทัศนียภาพในส่วนโถงต้อนรับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.19 แสดงรูปด้าน B ส่วนล็อบบี้เดาจน์



ภาพที่ 5.20 แสดงทัศนียภาพในส่วนล็อบบี้เดาจน์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่5.21 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนล๊อบบี้

วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น พื้นหินทรายโดยรอบมีขอบกระเบื้องสีน้ำตาล
ผนัง ส่วนเคาน์เตอร์เป็นปูนทำสีขาว ติดกระเบื้องโมเสกสีดำสลับทอง
เพดาน ไซวโครงสร้างคาน
เฟอร์นิเจอร์ ใช้เฟอร์นิเจอร์ลอยตัว เก้าอี้ผ้า, ไม้และหวาย

5.3.3 ส่วนห้องอาหาร (Coffee Shop)

ความต้องการในการบริการ

1. ชุดโต๊ะรับประทานอาหาร
2. เคาน์เตอร์บริการ
3. จุดบริการ
4. โต๊ะบุฟเฟต์

แนวความคิดในการออกแบบร้านอาหาร

แนวความคิดในการออกแบบส่วนร้านอาหาร คือ สัมผัสแห่งการลิ้มรส "Chame OF TASTE" คือการได้ลิ้มรสอาหารในแบบของภาคใต้ เป็นอาหารที่มีรจจัด ทำจากวัตถุดิบที่เป็นธรรมชาติเป็นประโยชน์ต่อร่างกาย จึงนำการใช้ชีวิตที่กลมกลืนกับธรรมชาติ ตามวิถีชีวิตชาวชาวเกาะเขตร้อนมาใช้ในการออกแบบ เพื่อให้ผู้ที่เข้ามาใช้บริการ ได้สัมผัสและลิ้มรสความเป็นธรรมชาติของชาวเกาะเขตร้อนอย่างแท้จริง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่5.22 แสดงแนวความคิดในส่วนห้องอาหาร



ภาพที่5.23 แสดงการสังเคราะห์ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน ส่วนห้องอาหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



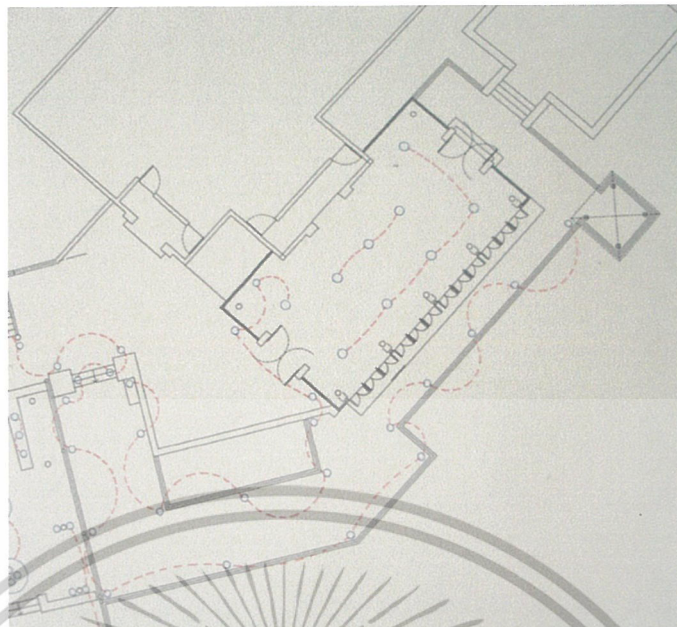
ภาพที่ 5.24 แสดงการสังเคราะห์ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน ส่วนห้องอาหาร
การจัดวางผัง

มีการจัดวางผังโดยมีส่วนนูนเฟ้นอยู่บริเวณกลางห้อง เพื่อความสะดวกสบายในการ
ให้บริการ และมีจุดบริการอยู่โดยรอบอย่างทั่วถึง จัดวางชุดรับประทานอาหารแบบ 2 ที่และ 4 ที่ไว้
โดยรอบผนัง ทั้ง 3 ด้านสามารถเปิดโล่งได้จึงสามารถสัมผัสกับสภาพแวดล้อมภายนอกได้เป็นอย่างดี



ภาพที่ 5.25 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นส่วนห้องอาหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

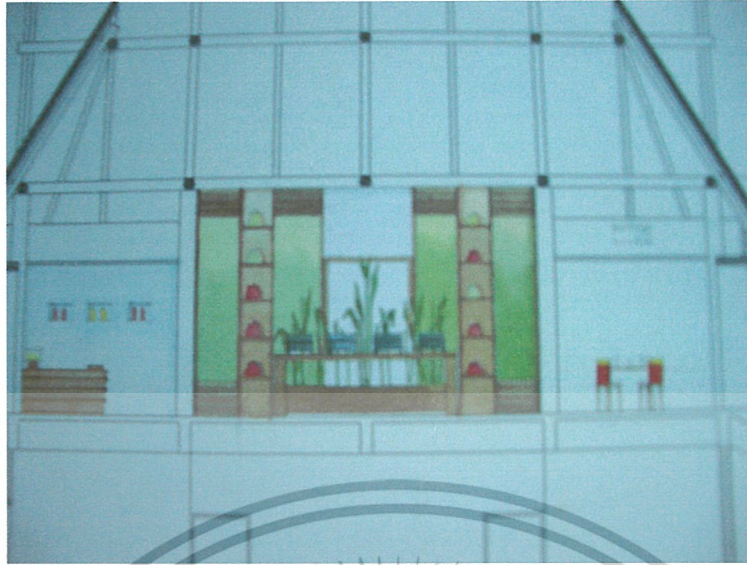


ภาพที่ 5.26 แสดงผังระบบไฟฟ้าและฟ้าพาดาน ส่วนห้องอาหาร



ภาพที่ 5.27 แสดงรูปด้าน A ส่วนห้องอาหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่5.28 แสดงรูปด้าน B ส่วนห้องอาหาร



ภาพที่5.29 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องอาหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.30 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องอาหาร



ภาพที่ 5.31 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องอาหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.32 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องอาหาร

วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

- พื้น** พื้นไม้ปาเก้ปูตามยาวสีน้ำตาลเข้ม
- ผนัง** กระฉกใส ประตูบานเฟี้ยม ผนังหลังเคอร์เตอร์ ประตูบานเฟี้ยมกรุด้วยผ้าไหมสีเขียว
- เพดาน** ไซวโครงสร้าง
- เฟอร์นิเจอร์** ใช้เฟอร์นิเจอร์ลอยตัว เก้าอี้ ไม้บุผ้าสีเหลือง, เขียว, ขอบทองเหลือง

5.3.4 ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)

ความต้องการ

1. ส่วนต้อนรับและพักผ่อน
2. ส่วนเสริมความงาม
3. ส่วนห้องนวด

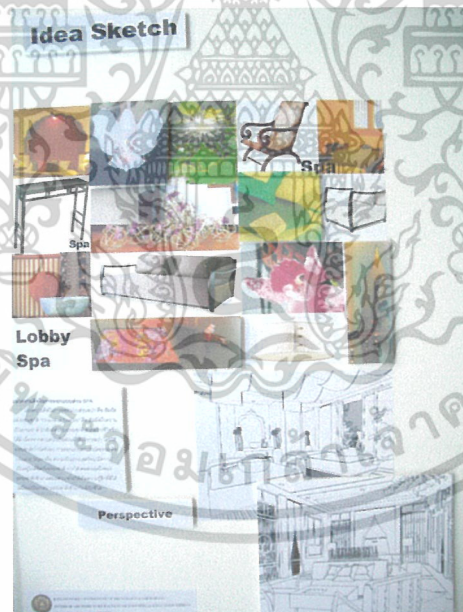
แนวความคิดในการออกแบบ

แนวความคิดในการออกแบบสวนสปา คือ สัมผัสแห่งธรรมชาติ "Chame of Texture" คือ สัมผัสถึงความเป็นธรรมชาติ ผิวนสัมผัสแบบธรรมชาติ ช่วยสร้างชีวิตชีวาได้ดี เนื่องจากสวนสปาเป็นส่วนที่ให้บริการสปา โดยใช้ธรรมชาติบำบัดรักษา การออกแบบตกแต่งโดยรวม คือ Tropical Style หรือความเป็นเกาะเขตร้อน ความเป็นอยู่ใกล้ชิดกับธรรมชาติ การได้เศษส่วนหนึ่งของธรรมชาติเข้ามาผสมผสาน ช่วยให้เกิดความรู้สึกที่ดีได้ เหมือนเป็นการนำธรรมชาติเข้ามาใกล้กับชีวิต

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

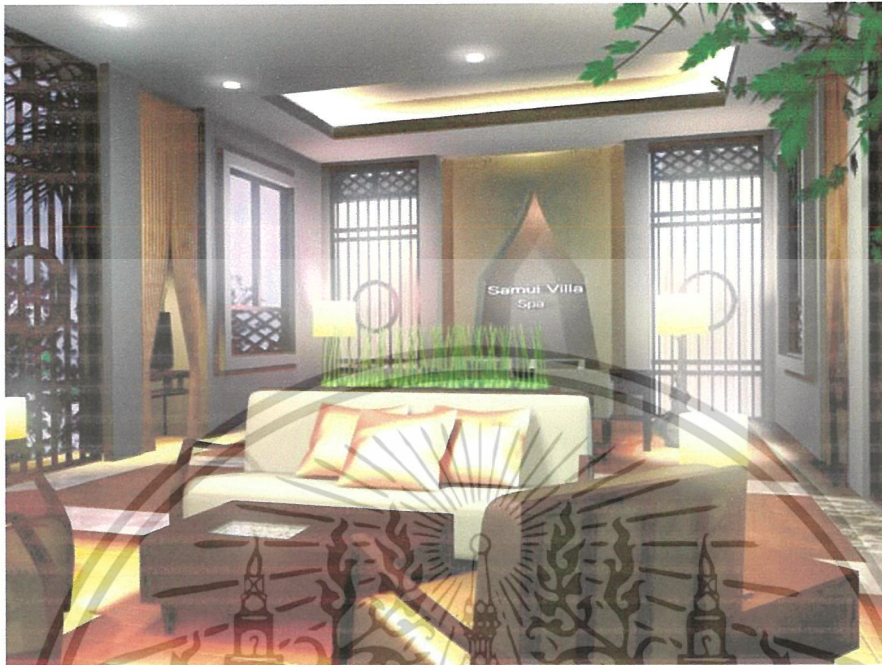


ภาพที่5.33 แสดงแนวความคิดในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)

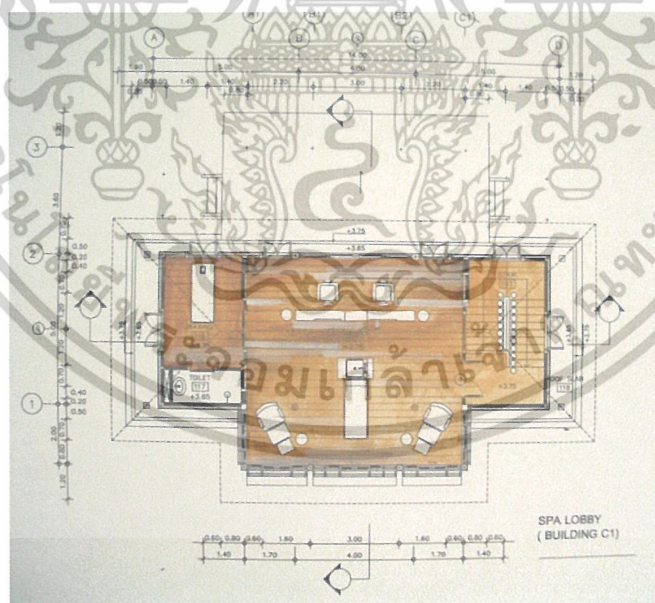


ภาพที่5.34 แสดงการสังเคราะห์ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

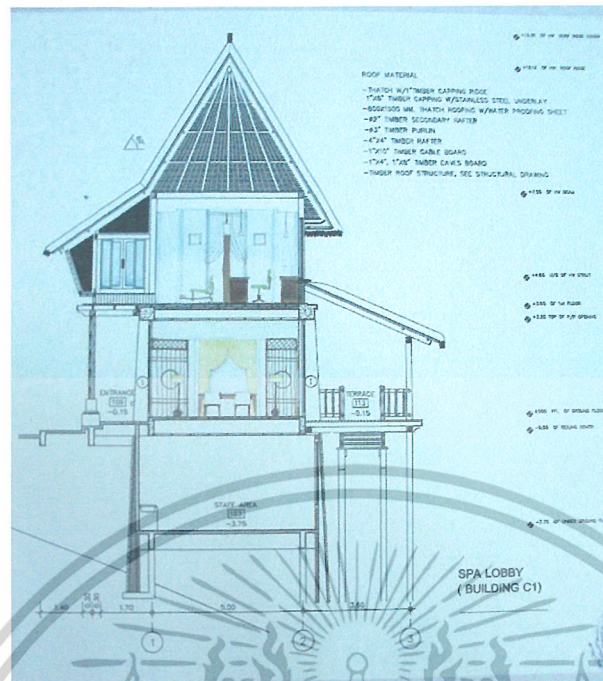


ภาพที่ 5.39 แสดงทัศนียภาพในส่วนต้อนรับ (SPA)

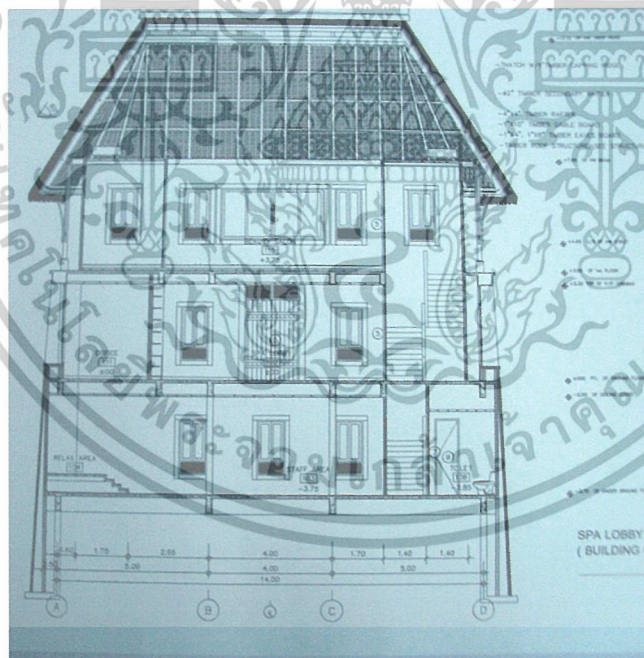


ภาพที่ 5.40 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นส่วนต้อนรับ (SPA)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

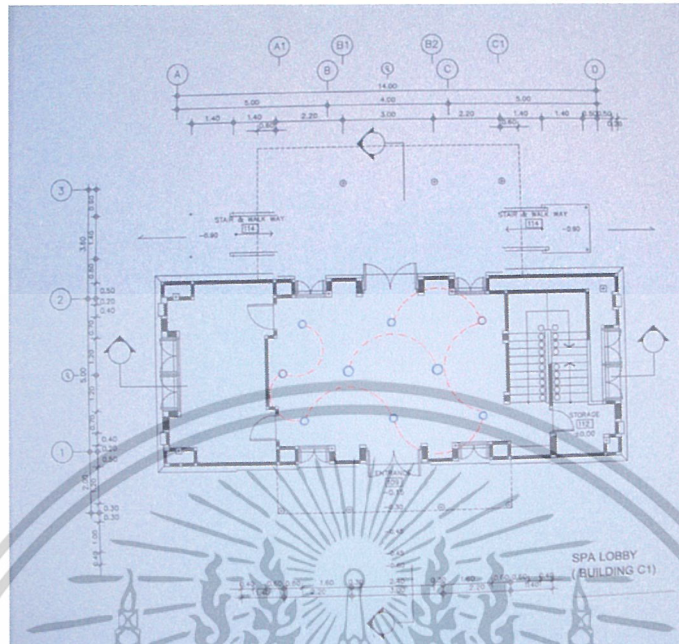


ภาพที่ 5.37 แสดงรูปด้าน A ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)

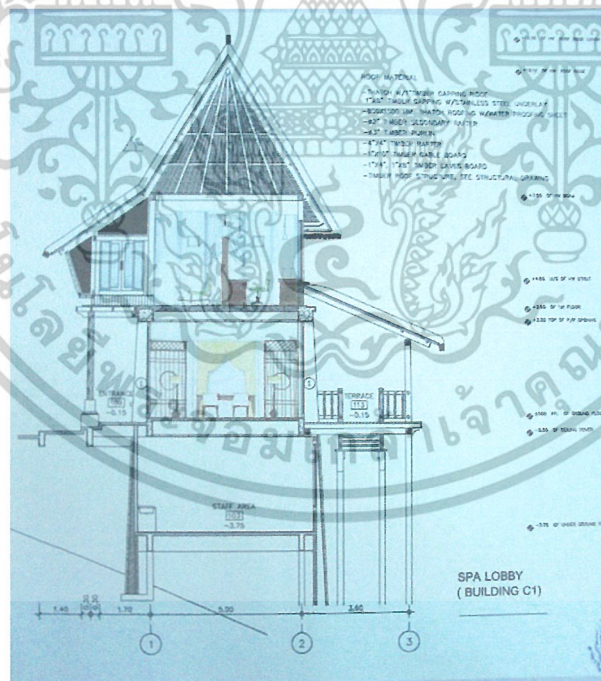


ภาพที่ 5.38 แสดงรูปด้าน B ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

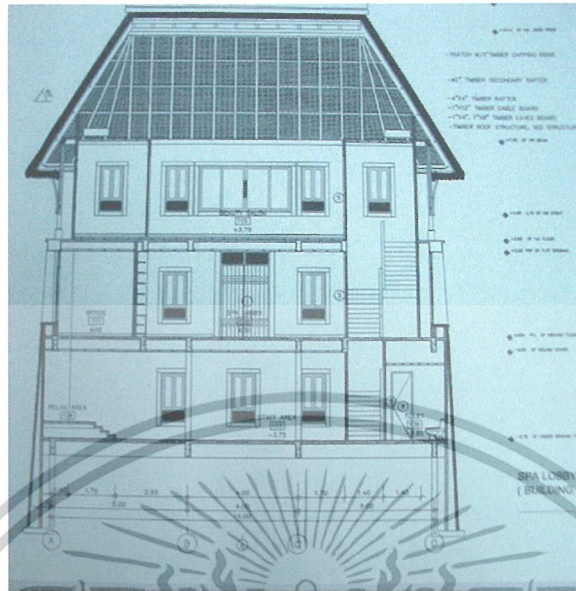


ภาพที่ 5.41 แสดงผังระบบไฟฟ้าและฟ้าเพดาน ส่วนต้อนรับ (SPA)



ภาพที่ 5.42 แสดงรูปด้าน A ส่วนต้อนรับ (SPA)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.43 แสดงรูปด้าน B ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)



ภาพที่ 5.44 แสดงทัศนียภาพในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่5.47 แสดงทัศนียภาพในส่วนนวด



ภาพที่5.48 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนนวด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น	ส่วนใหญ่จะใช้พื้นไม้และหินอ่อนสีครีมในส่วนโถงด้านนอก ส่วนภายในห้องนอนจะเป็นพื้นไม้ เป็นหลัก
ผนัง	เป็นผนังปูนฉาบเรียบกรุด้วยวิวบอร์ดหลังเคอร์เตอร์
เพดาน	ตีฝ้ายื่นออกมาจากผนัง 60 เซนติเมตร ซ่อนไฟ Worm Light
เฟอร์นิเจอร์	จะเป็นไม้และหวายเป็นส่วนใหญ่ซึ่งให้รู้สึกเป็นธรรมชาติ ฝ้าใหม่โทนสีเขียว, ชมพูอมม่วง

5.3.5 ส่วนห้องพัก (GUEST ROOM)

ความต้องการในการบริการ มีห้องพักหลายระดับเพื่อรองรับผู้ที่เข้ามาใช้บริการ ดังนี้

1. (Deluxe room)
2. (Suite room)
3. (Sweet room)

แนวความคิดในการออกแบบ

Tropicana (Deluxe room)

เนื่องจากในส่วนนี้เป็นส่วนพักผ่อนของผู้ที่เข้ามาใช้บริการ ที่ต้องการความเป็นส่วนตัวผ่อนคลาย และสัมผัสกับบรรยากาศท้องถิ่น ที่เป็นแบบร้อนชื้น(Tropical Style) แนวความคิดหลักในส่วนนี้ จึงนำเสนอสอดคล้องกับชื่อของห้องพักคือ Charming texture of tropical ซึ่งมีความหมายว่า ผู้ที่อาศัยอยู่ในเขตร้อนชื้น การออกแบบจึงตอบสนอง โดยการแทนค่าสี และวัสดุที่เป็นธรรมชาติของท้องถิ่น รวมถึงการจัดวางตามประโยชน์ใช้สอยที่พร้อมอำนวยความสะดวกให้กับแขกที่เข้ามาพักอย่างเต็มที่



ภาพที่5.49 แสดงแนวความคิดในส่วนห้องพักแบบ (Standard room)



ภาพที่5.50 แสดงการสังเคราะห์ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน ส่วนห้องพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.51 แสดงการสังเคราะห์ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน ส่วนห้องพัก

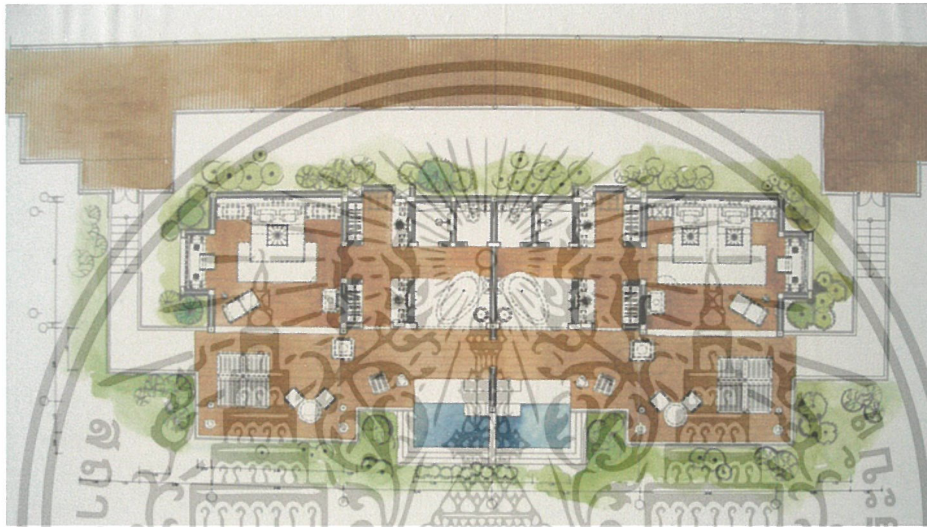


ภาพที่ 5.52 แสดงการสังเคราะห์ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน ส่วนห้องพัก

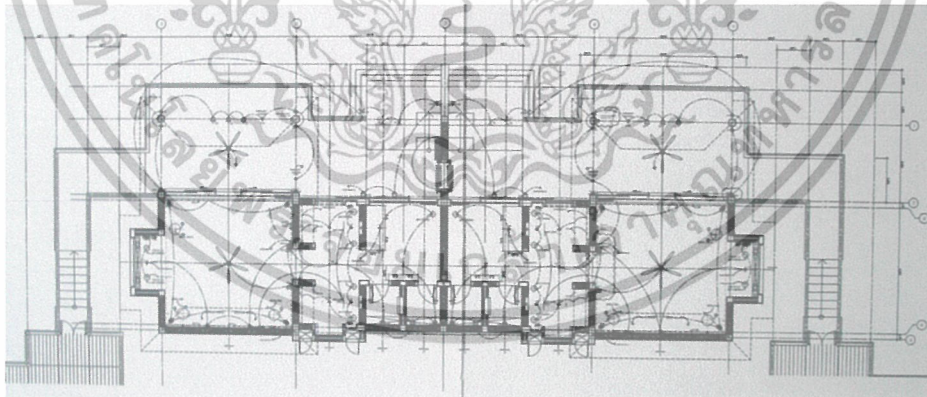
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

(Deluxe room)

เนื่องจากในส่วนนี้เป็นส่วนพักผ่อนของผู้ที่เข้ามาใช้บริการ ที่ต้องการความใกล้ชิดกับธรรมชาติ และสัมผัสกับบรรยากาศท้องถิ่น ที่เป็นแบบร้อนชื้น(Tropical) แนวความคิดหลักในส่วนนี้จึงนำเสนอ สอดคล้องกับชื่อของห้องพักคือ Charming texture of tropical ซึ่งมีความหมายว่า ผู้ที่อาศัยอยู่ในเขตร้อนชื้น การออกแบบจึงตอบสนอง โดยการแทนค่าสี และวัสดุที่เป็นธรรมชาติของท้องถิ่น รวมถึงการจัดวางตามประโยชน์ใช้สอยที่พร้อมอำนวยความสะดวกให้กับแขกที่เข้ามาพักอย่างเต็มที่

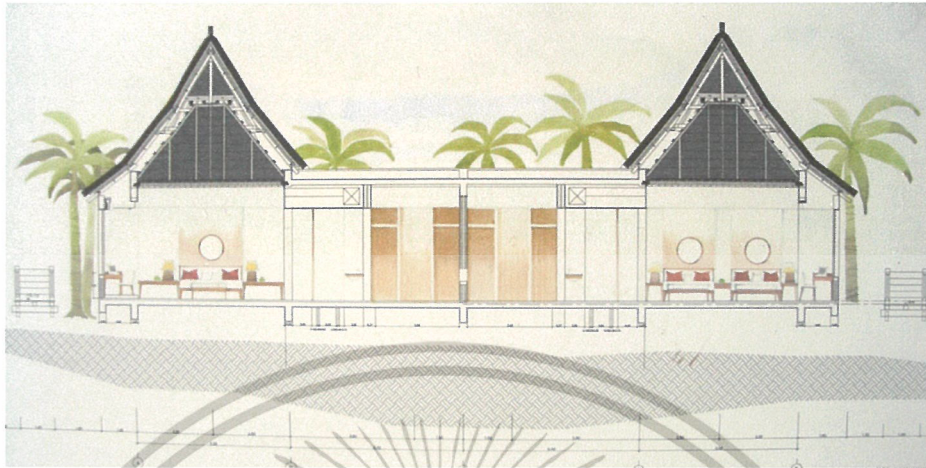


ภาพที่ 5.53 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นส่วนห้องพักแบบ Deluxe room



ภาพที่ 5.54 แสดงผังระบบไฟฟ้าและฟ้าเพดาน ส่วนห้องพักแบบ Deluxe room

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.55 แสดงรูปด้าน A ส่วนห้องพักแบบ Deluxe room



ภาพที่ 5.56 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ Deluxe room

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่5.57 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องพักแบบ Deluxe room

วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

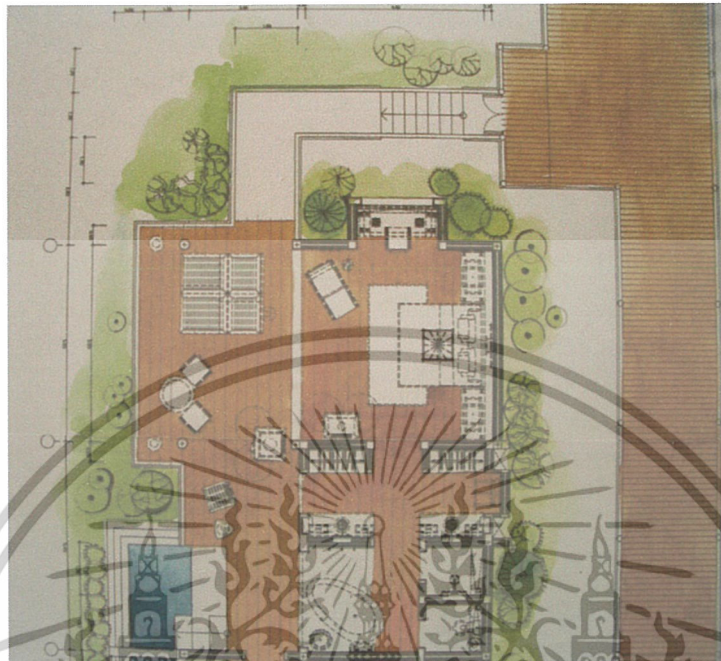
พื้น	ไม้สักขนาดกว้าง 10 ซม. ยาว 100 ซม. ปู ตามยาว
ผนัง	ติตวอลเปเปอร์สีครีม ผนังหน้าต่างบานเลื่อนกรอบไม้สีเข้มกฤษ กระจกใส กระจกบานเลื่อนห้องน้ำกรอบไม้สีเข้มกฤษกระจกใส ผนัง หัวเตียงกรุผ้าสีครีมtexture ลายเลียนไม้
เพดาน	ยิปซัมบอร์ดทำสีครีม ซึ่งทำให้รู้สึกสบายตา
เฟอร์นิเจอร์	จะเป็นไม้ และหวายเป็นส่วนใหญ่ซึ่งให้รู้สึกเป็นธรรมชาติ

(Suite room)

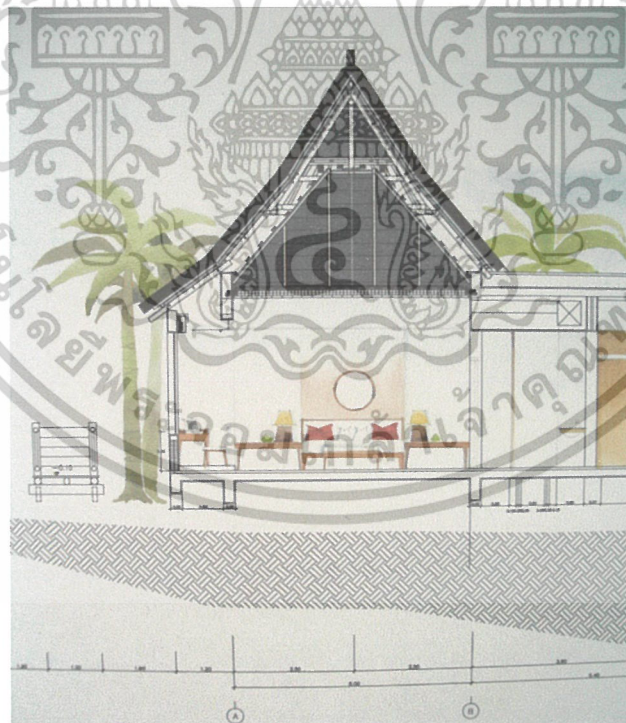
ในส่วนนี้ให้บริการลักษณะห้องพักที่เป็นห้องชุด (Suite Rm.) จึงต้องการความเป็นสัดส่วนของประโยชน์ใช้สอยต่างๆ ความสบายและเป็นส่วนตัวเพื่อการพักผ่อน แนวความคิดหลักในส่วนนี้จึงนำเสนอสอดคล้องกับชื่อของห้องพักคือ Charming texture of tropical ซึ่งมีความหมายว่า ผู้ที่อาศัย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

อยู่ในเขตรั้วขึ้น การออกแบบจึงตอบสนอง โดยการแทนค่าสี และวัสดุที่เป็นธรรมชาติของท้องถิ่น รวมถึงการจัดวางตามประโยชน์ใช้สอยที่พร้อมอำนวยความสะดวกให้กับแขกที่เข้ามาพักอย่างเต็มที่



ภาพที่ 5.58 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นที่ส่วนห้องพักแบบ Suite room



ภาพที่ 5.59 แสดงรูปด้าน A ส่วนห้องพักแบบ Suite room

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่5.60 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ Suite room



ภาพที่5.61 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ Suite room

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่5.62 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องพักแบบ Suite

วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

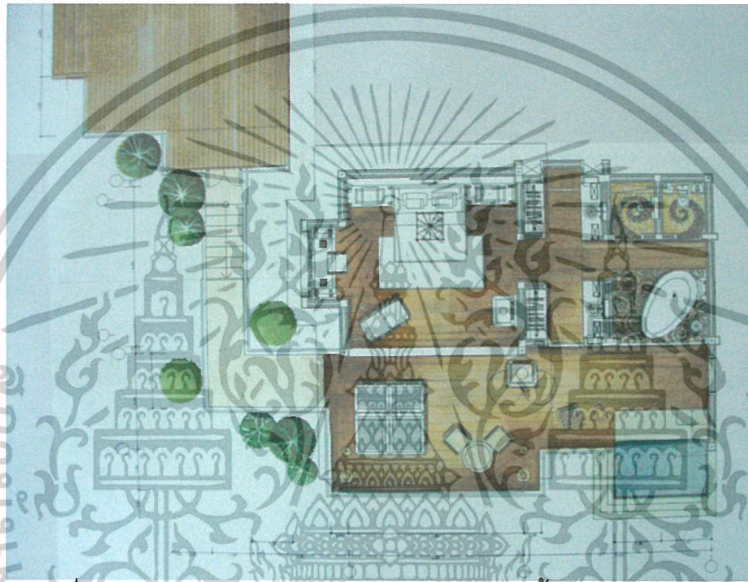
พื้น	ไม้สักขนาดกว้าง 10 ซม. ยาว 100 ซม. ปู ตามยาว
ผนัง	ติดยอลเบเปเปอร์สีครีม ผนังหน้าต่างบานเลื่อนกรอบไม้สีเข้มกรู กระจกใส กระจกบานเลื่อนห้องน้ำกรอบไม้สีเข้มกรูกระจกใส ผนัง หัวเตียงกรุผ้าสีครีมtexture ลายเสี้ยนไม้
เพดาน	ยิปซัมบอร์ดทำสีครีม ซึ่งทำให้รู้สึกสบายตา
เฟอร์นิเจอร์	จะเป็นไม้ และหวายเป็นส่วนใหญ่ซึ่งให้รู้สึกเป็นธรรมชาติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

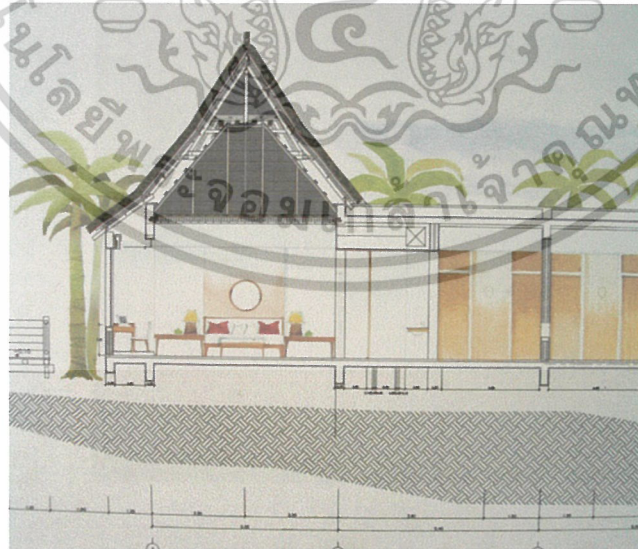
Sweet Room

ในส่วนนี้ให้บริการลักษณะห้องพักที่เป็นหลัง (Sweet Room) ต้องการความเป็นส่วนตัวและสัมผัส ให้เห็นความเรียบง่ายและความอุดมสมบูรณ์ของความเป็นเกาะในเขตร้อนชื้น และเพื่อให้ใกล้ชิด

ใกล้ชิดกับธรรมชาติ แนวความคิดหลักในส่วนนี้จึงนำเสนอสอดคล้องกับชื่อของห้องพักคือ Charming texture of tropical ซึ่งมีความหมายว่า ผู้ที่อาศัยอยู่ในเขตร้อนชื้น การออกแบบจึงตอบสนอง โดยการแทนค่าสี และวัสดุที่เป็นธรรมชาติของท้องถิ่น รวมถึงการจัดวางตามประโยชน์ใช้สอยที่พร้อมอำนวยความสะดวกให้กับแขกที่เข้ามาพักอย่างเต็มที่



ภาพที่ 5.63 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นส่วนห้องพักแบบ Sweet Room



ภาพที่ 5.64 แสดงรูปด้าน A ส่วนห้องพักแบบ Sweet Room

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

- พื้น** ไม้สักขนาดกว้าง 10 ซม. ยาว 100 ซม. ปู ตามยาว
- ผนัง** ตีวอลเปเปอร์สีครีม ผนังหน้าต่างบานเลื่อนกรอบไม้สีเข้มกรุ
กระจกใส กระจกบานเลื่อนห้องน้ำกรอบไม้สีเข้มกรุกระจกใส ผนัง
หัวเตียงกรุผ้าสีครีมtexture ลายเส้นไม้
- เพดาน** ยิปซัมบอร์ดทำสีครีม ซึ่งทำให้รู้สึกสบายตา
- เฟอร์นิเจอร์** จะเป็นไม้ และหวายเป็นส่วนใหญ่ซึ่งให้รู้สึกเป็นธรรมชาติ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ประวัติผู้ทำปฏิญาณพันธ



ชื่อ นายอุดมรินทร์ คุ้มอาตมดี
รหัส 45035157
ภูมิลำเนา จังหวัดกรุงเทพมหานคร
ที่อยู่ปัจจุบัน 189 ซ.เจริญนคร 65 ถ.เจริญนคร แขวงบุคคโล เขตธนบุรี
โทรศัพท์ 09-7857223 , 02-4762480
ประวัติการศึกษา
มัธยมศึกษาตอนต้น โรงเรียนวัดดาวทอง
ปวช. ไทยวิจิตรอาชีวศึกษา
ปวส. สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลวิทยาเขต เพาะช่าง
ปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ภาควิชาครุศาสตร์
สถาปัตยกรรม สาขาสถาปัตยกรรมภายใน
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้