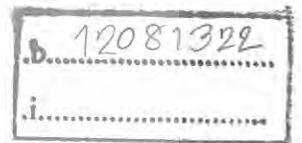


สำนักหอสมุดกลาง พระจอมเกล้าลาดกระบัง
โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน
โรงแรม การะบุหนิง รีสอร์ท แอนด์ สปา

INTERIOR ARCHITECTURE DESIGN PROJECT FOR
KARABUNING RESORT & SPA



เลขหมู่.....
เลขทะเบียน..... 95194
วัน,เดือน,ปี... 22 พ.ค. 2552



ปริญญานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายใน ภาควิชาครุศาสตร์สถาปัตยกรรม
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ปีการศึกษา 2549

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ชื่อเรื่อง(ภาษาไทย)

โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน โรงแรม การะบูนึง
รีสอร์ท แอนด์สปา (ชลบุรี)

(ภาษาอังกฤษ)

INTERIOR ARCHITECTURE DESIGN PROJECT FOR
KARABUNING RESORT & SPA

ชื่อนักศึกษา

นายฉัตรชัย พรหมทอง

สาขาวิชา

สถาปัตยกรรมภายใน

ภาควิชา

ครุศาสตร์สถาปัตยกรรม

คณะ

ครุศาสตร์อุตสาหกรรม

ปีการศึกษา

2549

อาจารย์ผู้ควบคุมปริญญานิพนธ์

อาจารย์สรรวดี เจริญชาศรี

บทคัดย่อ

วัตถุประสงค์สำคัญของการศึกษาโครงการนี้คือ เพื่อทำการค้นคว้าวิจัย และเน้นให้ถึงบทบาทความสำคัญของการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน เพื่อนำความรู้ไปใช้ในการออกแบบ และเสนอแนะกิจกรรม โครงการการะบูนึง รีสอร์ท แอนด์ สปา โดยการศึกษารูปแบบของตัวอาคาร พฤติกรรมผู้ให้ และผู้ใช้บริการ ลักษณะทรัพยากรธรรมชาติที่เป็นแบบเขตร้อนชื้นของชลบุรี ตลอดจนนโยบายส่งเสริมการท่องเที่ยวของศรีราชา เพื่อรองรับนักท่องเที่ยวที่เข้ามาใช้บริการและ เพื่อให้การออกแบบอยู่บนพื้นฐานความจริงทางการใช้งาน ดังนั้นจึงเห็นสมควรที่จะดำเนินการศึกษา โครงการนี้เพื่อบรรลุจุดมุ่งหมายดังกล่าว

วิธีการวิจัย

เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย ลักษณะความต้องการและพฤติกรรมของ โครงการโรงแรมการะบูนึง รีสอร์ท แอนด์ สปา จึงได้ทำการศึกษารายละเอียดดังนี้

1. ศึกษาข้อมูลจากตัวโครงการ ทั้งทางด้านนโยบายการบริหารและการบริการรวมทั้งจากผู้ออกแบบโครงการ
2. พฤติกรรมและอัตรากำลังของบุคคลที่เกี่ยวข้อง
3. ความต้องการพื้นฐานทางกายภาพที่จะประกอบขึ้นภายในโครงการ โรงแรม การะบูนึง รีสอร์ท แอนด์ สปา
4. องค์ประกอบและแนวทางการออกแบบสถาปัตยกรรมโครงการ โรงแรม การะบูนึง รีสอร์ท แอนด์ สปา
5. ศึกษาสภาพแวดล้อมของสถานที่ตั้งโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สรุปผลการวิจัย

1. ลักษณะอาคารเป็นแบบประยุกต์ มีการเชื่อมต่อพื้นที่ภายนอก และพื้นที่ภายในของตัวอาคาร จึงต้องมีการออกแบบให้สอดคล้องกันกับสภาพแวดล้อมของโครงการ
2. การออกแบบสถาปัตยกรรมภายในสามารถวางผังพื้นที่ใช้สอยแต่ละกลุ่มให้มีความสัมพันธ์ตามพฤติกรรมผู้ใช้และผู้ให้บริการ เพื่อให้สอดคล้องกับลักษณะทางสถาปัตยกรรม
3. รูปแบบโดยรวมของงานออกแบบมีลักษณะสอดคล้อง และกลมกลืน โดยมุ่งเน้นการออกแบบและบรรยากาศ ตลอดจนประโยชน์ใช้สอยที่สะดวกสบายรู้สึกผ่อนคลาย เหมาะสมกับสภาพแวดล้อม



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กิตติกรรมประกาศ

ปริญญาบัตรฉบับนี้ได้สำเร็จลงได้ด้วยความอนุเคราะห์และความช่วยเหลือจากบุคคลต่างๆ
หลายท่าน ที่ให้ความเอื้อเฟื้อและให้การแนะนำทั้งร่างกายและแรงใจ ตลอดจนการสนับสนุนในเรื่อง
ต่างๆดังนี้คือ

- ขอบคุณพ่อสุชาติและแม่สำรารายู พรหมทอง ที่เฝ้ารอคอยด้วยกำลังใจ
- ขอบคุณอาจารย์ที่ปรึกษา อ.สรรวดี เจริญชาติศรี ที่ให้คำปรึกษาและความรู้
- ขอบคุณอาจารย์ทุกท่านในสาขาสำหรับความรู้ประสบการณ์อันมีค่า
- พี่เอก สำหรับโครงการปริญญาบัตร และพี่เจ๊าะ สำหรับทุกอย่าง
- พี่ๆ เพื่อนๆ Dec ทุกคนที่คอยให้การช่วยเหลือและคำปรึกษาที่ดี
- ขอบคุณบรรพบุรุษมนุษย์ผู้ส่งสอนคุณธรรมให้กับคน
- ขอบคุณตัวเองที่ยังเชื่อในสิ่งดี และรักคืออยู่
- ขอบคุณสรรพสิ่งในโลก ที่เป็นความจริง
- ขอบคุณคนที่ผมรักและคนที่รักผม ทั้งที่ยังมีชีวิตอยู่และที่จากผมไป เพราะสิ่งนี้ที่
คุณให้ผมมานั้นทำให้ผม ได้รู้จักคุณค่าของชีวิตว่า และตอนนี้ผมต้องการอิสรภาพจาก
มายาแห่งโลกที่เฝ้าหลอกหลอนอยู่

ฉัตรชัย พรหมทอง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทคัดย่อ	ก
กิตติกรรมประกาศ	ข
สารบัญ	ค
สารบัญภาพประกอบ	ง
สารบัญตารางประกอบ	จ
สารบัญแผนภูมิประกอบ	ฉ
บทที่ 1 บทนำ	
1.1 ความเป็นมาของ โครงการ	1
1.2 วัตถุประสงค์โครงการ	2
1.3 วัตถุประสงค์ในการทำปริญญานิพนธ์	2
1.4 เหตุผลในการเลือกโครงการ	3
1.5 ที่มาของปัญหา	3
1.6 แนวทางการแก้ปัญหา	4
1.7 วิธีดำเนินการวิจัย	4
1.8 ขอบเขตของการศึกษาข้อมูล	5
1.9 ขอบเขตโครงการ	6
1.10 ขอบเขตในการทำปริญญานิพนธ์	7
1.11 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการทำปริญญานิพนธ์	9
1.12 แหล่งค้นคว้าหาข้อมูล	9
บทที่ 2 การศึกษาข้อมูลพื้นฐาน	
2.1 ประวัติและความหมายทั่วไปของ โรงแรม	10
2.1.1 ยุคแรกของธุรกิจโรงแรม	10
2.1.2 ประวัติธุรกิจโรงแรมในประเทศไทย	11
2.2 การแบ่งระดับของ โรงแรม (Hotel Classification)	12
2.2.1 ระดับมาตรฐานของ โรงแรมและการให้ “ดาว”	17
2.3 ระบบบริหาร โรงแรม	20
2.3.1 ประเภทโรงแรมอิสระ (Independent Hotels)	20

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ(ต่อ)

เรื่อง

หน้า

2.3.2	ประเภทโรงแรมในระบบเครือข่าย (Chain Hotels)	21
2.3.3	เครือข่ายโรงแรม	21
2.4	การจัดองค์กรของ โรงแรม	23
2.5	ผังการจัดองค์กร (Organization chart)	23
2.6	แผนงานและบุคลากรใน โรงแรม	26
2.6.1	แผนกต้อนรับ (Reception)	26
2.6.2	แผนกประชาสัมพันธ์ (Public Relations)	28
2.6.3	แผนกบริการอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage Service)	28
2.6.4	แผนกจัดเลี้ยง (The Catering Department)	29
2.6.5	แผนกแม่บ้าน (House Keeping หรือ Accommodation Services)	30
2.6.6	แผนกบริการทั่วไป (Uniformed Service)	30
2.6.7	แผนกรักษาความปลอดภัย (Security)	31
2.6.8	บริการต่างๆ สำหรับแขก (Guest Services)	31
2.6.9	ฝ่ายจัดการ (Management)	31
2.7	หลักการออกแบบตกแต่งภายในโรงแรม	32
2.7.1	ห้องโถงหรือส่วนของล็อบบี้ (Main Lobby)	32
2.7.2	ล็อบบี้เล้าจน์ (Lobby Lounge)	39
2.7.3	ภัตตาคาร (Restaurant)	41
2.7.4	คอฟฟี่ช็อป (Coffee Shop)	46
2.7.4.1	สิ่งที่ควรคำนึงในการจัด คอฟฟี่ช็อป	46
2.7.4.2	การตกแต่งภายในคอฟฟี่ช็อป	47
2.7.4.3	เครื่องเรือนใน คอฟฟี่ช็อป	48
2.7.5	ห้องจัดเลี้ยง (Banquet Hall)	49
2.7.4.1	การจัดเลี้ยงแบบเบนเควีท (Banquet)	49
2.7.4.2	การจัดเลี้ยงแบบบุฟเฟ่ต์ (Buffet)	50
2.7.6	Special Accommodate	56
2.7.7	การออกแบบ (Spa)	56
2.7.8	ห้องพัก (Guest Room)	75

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ(ต่อ)

เรื่อง	หน้า
2.8 ระบบเทคนิคต่างๆ ที่เกี่ยวกับสภาพแวดล้อมภายในโรงแรม	79
2.8.1 ระบบติดต่อสื่อสารภายใน ภายในนอกทางอิเล็กทรอนิกส์	80
2.8.2 ระบบปรับอากาศ	81
2.8.3 แสงสว่าง	85
2.8.4 ระบบเสียง	94
2.8.5 ระบบป้องกันอัคคีภัย	95
2.8.6 ระบบไฟฟ้า	98
2.8.7 ระบบอุปกรณ์อื่นๆ	98
2.9 ข้อมูลที่มีอิทธิพลต่อการออกแบบ จิตวิทยาการใช้สี	100
2.9.1 จิตวิทยาในการเลือกผ้าและสี	100
2.9.2 จิตวิทยาการใช้สี	101
2.9.3 อิทธิพลของสีต่อการออกแบบตกแต่งภายใน	102
2.10 การศึกษาโครงการเปรียบเทียบ	104
1. โรงแรมสยาม เบย์ชอร์ รีสอร์ท แอนด์ สปา พัทยา	107
2. โรงแรมพัทยา แมริออท รีสอร์ท แอนด์ สปา	134
3. โรงแรมวูดแลนด์ โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท	153
4. โรงแรมเอเชีย พัทยา บีช	169
2.11 การศึกษาวัสดุที่นำมาใช้ในการออกแบบตกแต่ง	192
บทที่ 3 การศึกษารายละเอียดประกอบโครงการ	
3.1 สภาพทั่วไปของจังหวัดชลบุรี	200
3.1.1 ประวัติความเป็นมา	200
3.1.2. เขตการปกครอง	200
3.1.3. สภาพภูมิศาสตร์	201
3.1.4. ทรัพยากรธรรมชาติ	204
3.1.5. สภาพแวดล้อม	205
3.1.6. ประชากร	207

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ(ต่อ)

เรื่อง	หน้า
3.2 การศึกษารายละเอียดของโครงการ	210
3.2.1. ลักษณะที่ตั้งและสภาพแวดล้อมของโครงการ	210
3.2.2. การเข้าสู่โครงการ	213
3.2.3. การศึกษาลักษณะของโครงการ	213
3.2.4. การศึกษาสถาปัตยกรรมของอาคาร	213
3.2.5. ส่วนประกอบของโครงการ	223
3.2.6. การศึกษาสภาพแวดล้อมส่วนที่ออกแบบสถาปัตยกรรม	223
3.3 การศึกษาอัตราค่าที่ดินและระบบสายงานภายในโครงการ	225
3.4 การศึกษาพฤติกรรมผู้ใช้อาคาร	230
บทที่ 4 การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการออกแบบ	
4.1 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและผลกระทบต่อโครงการ	250
4.1.1 สภาพแวดล้อมทั่วไป	250
4.1.2 เสียง	251
4.1.3 อุณหภูมิ	251
4.1.4 แสงแดด	251
4.1.5 ลม	252
4.1.6 ฝน	252
4.2 การวิเคราะห์รูปแบบสถาปัตยกรรม	253
4.2.1 รูปแบบสถาปัตยกรรม	253
4.2.2 การจัดพื้นที่ใช้สอย	253
4.2.3 การจัดทางสัญจร	254
4.2.4 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อโครงการ	255
4.2.5 การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายในอาคาร	275
4.3 การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้ใช้อาคาร	282
4.4 การวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ	295
4.4.1 หลักในการหาค่าความสัมพันธ์	295
4.4.2 การจัดระเบียบความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ	295

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ(ต่อ)

เรื่อง	หน้า
4.5 การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดพื้นที่ใช้สอยภายในโครงการ	323
4.5.1 โถงล็อบบี้ (Lobby Hall)	323
4.5.2 ร้านอาหาร (Restaurant)	328
4.5.3 คอฟฟี่ช็อป (Coffee Shop)	332
4.5.4 ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (Spa)	336
4.5.5 ห้องจัดเลี้ยง (Banquet Room)	344
4.5.6 ห้องประชุมสัมมนา (Function Room)	346
4.5.7 ห้องออกกำลังกาย (Fitness Room)	349
4.5.8 ห้องพัก (Guest Room)	353
4.6 การจัดแบ่งพื้นที่ใช้สอยตามผลการวิเคราะห์	362
4.7 การวิเคราะห์ศิลปวัฒนธรรมและสถาปัตยกรรมพื้นถิ่น	372
บทที่ 5 สรุปผลการออกแบบ	
5.1 สรุปเพื่อการออกแบบ	389
5.1.1 ความต้องการด้านประโยชน์ใช้สอย	389
5.1.2 ความต้องการด้านลักษณะที่ตั้งของโครงการ	389
5.1.3 ความต้องการด้านลักษณะอาคาร	389
5.2 แนวความคิดในการออกแบบ	389
5.3 สรุปแนวความคิดในการออกแบบและผลงาน	390
5.3.1 ส่วนโถงต้อนรับ (Lobby Hall)	392
5.3.2 ส่วนคอฟฟี่ช็อป และห้องอาหาร(Coffee Shop & Restaurant)	397
5.3.3 ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (Spa)	402
5.3.4 ส่วนห้องจัดเลี้ยง (Banquet Room)	409
5.3.5 ห้องประชุมสัมมนา (Function Room)	413
5.3.6 ส่วนห้องพัก (Guest Room)	418

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ(ต่อ)

เรื่อง

หน้า

- ห้องพักแบบธรรมดา (Standard Room) 418
- ห้องจูเนียร์ 스위트 (Junior Suite Room) 422
- ห้องมาสเตอร์ 스위트 (Master Suite Room) 427

บรรณานุกรม

433

ประวัติผู้จัดทำ

434



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ

หน้า

ภาพที่ 2.1	แสดงบรรยากาศการตกแต่งภายในส่วน LOBBY HALL	32
ภาพที่ 2.2	แสดงลักษณะ FRONT DESK บริเวณ LOBBY HALL	33
ภาพที่ 2.3	แสดงอุปกรณ์เครื่องใช้ส่วนเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า	35
ภาพที่ 2.4	ตู้ฝากของมีค่า ความคุมด้วยระบบแมคคานิก	35
ภาพที่ 2.5	เครื่องใช้ในส่วนของห้องโถงรถขึ้นกระเป่าสัมภาระ	35
ภาพที่ 2.6	เครื่องใช้ในส่วนของห้องโถง รถขึ้นกระเป่าสัมภาระ	39
ภาพที่ 2.7	ลักษณะ Booth ที่นั่ง	40
ภาพที่ 2.8	แสดงรูปแบบภัตตาคารอาหารจีน	42
ภาพที่ 2.9	แสดงรูปแบบภัตตาคารอาหารไทย	42
ภาพที่ 2.10	แสดงรูปแบบภัตตาคารอาหารอิตาเลียน	42
ภาพที่ 2.11	ลักษณะของรถจัดเป็นอาหาร	43
ภาพที่ 2.12	ลักษณะ Coffee Shop	47
ภาพที่ 2.13	รูปแบบเครื่องเรือนที่ใช้ในค็อปปี้ช็อปป และ ภัตตาคาร	49
ภาพที่ 2.14	รูปแบบเครื่องเรือนที่ใช้ในค็อปปี้ช็อปป และ ภัตตาคาร	49
ภาพที่ 2.15	รูปแบบการจัดห้องจัดเลี้ยงแบบ Banquet	50
ภาพที่ 2.16	รูปแบบการจัดเลี้ยงแบบ โต๊ะจีน	51
ภาพที่ 2.17	แสดงลักษณะการตกแต่งไฟในห้องจัดเลี้ยง	53
ภาพที่ 2.18	แสดงขนาดพื้นที่ใช้สอยและระยะระหว่างโต๊ะจัดเลี้ยงและประชุม	54
ภาพที่ 2.19	แสดงรูปแบบแผนผังการจัดที่นั่งสำหรับแขก	55
ภาพที่ 2.20	แสดงบรรยากาศส่วน Spa	57
ภาพที่ 2.21	แสดงบรรยากาศภายในห้องเปลี่ยนเสื้อผ้าและเก็บเสื้อผ้า	60
ภาพที่ 2.22	แสดงลักษณะการนวดแบบสวีดิช	62
ภาพที่ 2.23	แสดงลักษณะการนวดด้วยสมุนไพร	63
ภาพที่ 2.24	แสดงลักษณะการนวดแบบชิวาสู	64
ภาพที่ 2.25	แสดงลักษณะการนวดหน้า	65
ภาพที่ 2.26	แสดงบรรยากาศและลักษณะของการนวดเท้า	66
ภาพที่ 2.27	แสดงบรรยากาศและลักษณะของการนวดแผนไทย	67
ภาพที่ 2.28	แสดงลักษณะการดูแลรักษาร่างกายโดยใช้สมุนไพร (Body Treatment)	67

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

	หน้า
ภาพที่ 2.29 แสดงลักษณะการบำบัดด้วยน้ำ	69
ภาพที่ 2.30 แสดงลักษณะการติดตั้งอุปกรณ์และองค์ประกอบต่างๆของอ่างนํ้าวน	70
ภาพที่ 2.31 แสดงโครงสร้างของห้องอบซาวน่า	73
ภาพที่ 2.32 แสดงลักษณะการไหลเวียนของอากาศภายในห้องอบซาวน่า	73
ภาพที่ 2.33 ลักษณะแผงหัวเตียง	76
ภาพที่ 2.34 ลักษณะห้องนํ้าในห้องพักผ่อน	78
ภาพที่ 2.35 ลักษณะการวางตำแหน่งไฟในห้องพักผ่อน	79
ภาพที่ 2.36 แสดงลักษณะของแอร์แบบชุด (PACKAGE TYPE AIR CONDITION)	82
ภาพที่ 2.37 แสดงลักษณะการติดตั้งแอร์ระบบ (Split Type Air)	83
ภาพที่ 2.38 แสดงอุปกรณ์ต่างๆของระบบแอร์	83
ภาพที่ 2.39 แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมภายนอกอาคารและสวนของ Siam Bayshore Resort & Spa	107
ภาพที่ 2.40 แสดงแปลนโถงทางเข้า และเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า	109
ภาพที่ 2.41 แสดงทางเข้าด้านหน้าโถงล็อบบี้ Siam Bayshore Resort & Spa	109
ภาพที่ 2.42 แสดงบรรยากาศโถงทางเข้า และพนักงานยกกระเป๋า	109
ภาพที่ 2.43 แสดงโถงล็อบบี้ Siam Bayshore Resort & Spa จากด้านใน	110
ภาพที่ 2.44 แสดงเคาน์เตอร์บริการในส่วนของโถงล็อบบี้	110
ภาพที่ 2.45 แสดงในส่วนของจุดพักผ่อนในส่วนของโถงล็อบบี้	110
ภาพที่ 2.46 แสดงแปลนของส่วน คลับ เบย์ชอร์	112
ภาพที่ 2.47 แสดงภายใน คลับ เบย์ชอร์ มองไปส่วนโถงล็อบบี้	112
ภาพที่ 2.48 แสดงบรรยากาศและการตกแต่งเคาน์เตอร์ คลับ เบย์ชอร์	113
ภาพที่ 2.49 แสดงการจัดชุดที่นั่งและทางยกระดับที่ทะลุไปยังโต๊ะพู่ภายใน คลับ เบย์ชอร์	113
ภาพที่ 2.50 แสดงการจัดชุดที่นั่งเป็น โซฟายาวสี่แดงสไตล์วิคตอเรียและมุมกิจกรรมสนุกๆ อย่างการเล่นพู่ภายในส่วนของ คลับ เบย์ชอร์	113
ภาพที่ 2.51 แสดงแปลนคอฟฟี่ ชี้อป	115
ภาพที่ 2.52 แสดงบรรยากาศและการตกแต่งส่วนด้านหน้าทางเข้าคอฟฟี่ ชี้อป	115
ภาพที่ 2.53 แสดงการจัดชุดที่นั่งและการตกแต่งผนังภายในส่วนของคอฟฟี่ ชี้อป	116
ภาพที่ 2.54 แสดงการจัดส่วนบุฟเฟต์และการตกแต่งเคาน์เตอร์ของส่วนคอฟฟี่ ชี้อป	116

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

	หน้า
ภาพที่ 2.55 แสดงการจัดชุดที่นั่งของส่วน คอฟฟี่ ช็อป ฟังด้านหน้าหาด	117
ภาพที่ 2.56 แสดงแปลนของห้องอาหารไทย (Siam Elephant Bar & Restaurant)	118
ภาพที่ 2.57 แสดงบริเวณทางเดินด้านหน้าและทางเข้าของห้องอาหารไทย	118
ภาพที่ 2.58 เป็นการจัดแสดงลวดลายของผ้าไทยที่ผนังและเคาน์เตอร์แคชเชียร์ส่วนด้านใน	119
ภาพที่ 2.59 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ชุดโต๊ะบริการของห้องอาหารไทยส่วนด้านใน	119
ภาพที่ 2.60 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ชุดโต๊ะบริการของห้องอาหารไทยส่วนด้านนอก	119
ภาพที่ 2.61 แสดงด้านหน้าทางเข้าห้องนำของห้องอาหาร ไทย จากทางเข้าด้านนอกอาคาร	120
ภาพที่ 2.62 แสดงแปลนของห้องพักแบบ Garden Rooms	121
ภาพที่ 2.63 แสดงทางเดินหน้าห้องและสวนหน้าห้องพักแบบ Garden Rooms	121
ภาพที่ 2.64 แสดงการจัดเฟอร์นิเจอร์วิวตรงประตูทางเข้าห้องแบบ Garden Rooms	122
ภาพที่ 2.65 แสดงการจัดเฟอร์นิเจอร์ของพื้นที่ใช้สอยห้องพัก และวิวตรงระเบียงห้องพัก	122
ภาพที่ 2.66 แสดงการตกแต่งผนังและบรรยากาศตรงระเบียงของห้องพักแบบ Garden Rooms	122
ภาพที่ 2.67 แสดงการตกแต่งห้องน้ำและอุปกรณ์ห้องน้ำ ของห้องพักแบบ Garden Rooms	123
ภาพที่ 2.68 แสดงแปลนห้องพัก Executive Rooms	124
ภาพที่ 2.69 แสดงทางเดินด้านหน้าห้องพักและบริเวณทางเข้าของห้อง Executive Rooms	124
ภาพที่ 2.70 แสดงส่วนพักผ่อนสามารถชมวิวดวงทะเลของพัทยานและการตกแต่งผนังหัวเตียงของห้องพัก Executive Rooms	125
ภาพที่ 2.71 แสดงเฟอร์นิเจอร์ลอยตัวที่ใช้ในห้องพัก Executive Rooms	125
ภาพที่ 2.72 แสดงรายละเอียดส่วนต่างๆภายในห้องน้ำของห้องพัก Executive Rooms	126
ภาพที่ 2.73 แสดงแปลนของส่วนบริการลูกค้าของ Lotus Spa	127
ภาพที่ 2.74 แสดงการตกแต่งและจัดเฟอร์นิเจอร์ส่วนพักคอยส่วนบริการลูกค้าของสปา	127
ภาพที่ 2.75 แสดงการตกแต่งในอีกมุมของส่วนพักคอยและส่วนที่จัดแสดงผลิตภัณฑ์ของสปา	127
ภาพที่ 2.76 แสดงแปลนของส่วนบริการนวดสปาของ Lotus Spa	128
ภาพที่ 2.77 แสดงการจัดเฟอร์นิเจอร์และการตกแต่งในอีกส่วนของส่วนพักคอย	128
ภาพที่ 2.78 แสดงการจัดเฟอร์นิเจอร์และการตกแต่งภายในของอาคารนวดสปา	129

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

	หน้า
ภาพที่ 2.79 แสดงการจัดเฟอร์นิเจอร์และการตกแต่งบรรยากาศภายในส่วนนวดสปา	129
ภาพที่ 2.80 แสดงการเชื่อมโยงพื้นที่การนวดสปากับส่วนแช่ตัว	129
ภาพที่ 2.81 แสดงบรรยากาศของอ่างแช่ตัว	130
ภาพที่ 2.82 แสดงห้องอาบน้ำและอบไอน้ำเพื่อทำความสะอาดและขยายรูขุมขนก่อนการนวด	130
ภาพที่ 2.83 เป็นห้องน้ำและเปลี่ยนชุดก่อนการทำนวดสปาทุกครั้ง	130
ภาพที่ 2.84 แสดงแปลนของส่วนบริการนวดสปาของ Lotus Spa	131
ภาพที่ 2.85 แสดงการวางเตียงนวดและการตกแต่งในส่วนนวดแผนไทย	131
ภาพที่ 2.86 แสดงทางเดินและการตกแต่งส่วนนวดไทยและนวดฝ่าเท้า	132
ภาพที่ 2.87 แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมภายนอกอาคารและสวนของ Pattaya Marriott Resort & Spa	134
ภาพที่ 2.88 แสดงแปลนโถงทางเข้า และเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้าของส่วนลือบบี	135
ภาพที่ 2.89 แสดงเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้าของส่วนลือบบี	136
ภาพที่ 2.90 แสดงโต๊ะบริการส่วนหน้าของส่วนลือบบี	136
ภาพที่ 2.91 แสดงการตกแต่งบริเวณพักผ่อนของส่วนลือบบี	136
ภาพที่ 2.92 แสดงการจัดชุดพักผ่อนของส่วนลือบบี	137
ภาพที่ 2.93 แสดงแปลนของส่วน ลือบบี เฝ้านี้	138
ภาพที่ 2.94 แสดงบรรยากาศและการตกแต่งส่วน ลือบบี เฝ้านี้	138
ภาพที่ 2.95 แสดงการจัดชุดที่นั่งและการตกแต่งเคาน์เตอร์บาร์ของส่วน ลือบบี เฝ้านี้	139
ภาพที่ 2.96 แสดงการจัดชุดที่นั่งและการตกแต่งส่วน ลือบบี เฝ้านี้	139
ภาพที่ 2.97 แสดงแปลนของห้องอาหาร ไทย Garden Café	140
ภาพที่ 2.98 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์และการตกแต่งในส่วนด้านทางเข้าของ ห้องอาหารไทย Garden Café	141
ภาพที่ 2.99 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ชุดรับประทานอาหารของ ห้องอาหารไทย Garden Café	141
ภาพที่ 2.100 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ชุดโต๊ะบริการของห้องอาหารไทย Garden Cafe	141
ภาพที่ 2.101 แสดงด้านหน้าทางเข้าห้องน้ำของห้องอาหารไทย Garden Cafe	142
ภาพที่ 2.102 แสดงแปลนของห้องพักแบบ Sea View Rooms	143
ภาพที่ 2.103 แสดงทางเดินหน้าห้องและมุมมองจากห้องพักแบบ Sea View Rooms	143

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

หน้า

ภาพที่ 2.104	แสดงการจัดเฟอร์นิเจอร์และตกแต่งส่วนเตียงของ ห้องพักแบบ Sea View Rooms	144
ภาพที่ 2.105	แสดงการจัดเฟอร์นิเจอร์ของพื้นที่ใช้สอยห้องพักแบบ Sea View Rooms	144
ภาพที่ 2.106	แสดงการตกแต่งห้องน้ำและการตกแต่งของห้องพักแบบ Sea View Rooms	144
ภาพที่ 2.107	แสดงแปลนของห้องพักแบบ Garden View	145
ภาพที่ 2.108	แสดงมุมมองทางเดินไปยังห้องพักแบบ Garden View	146
ภาพที่ 2.109	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์และตกแต่งของห้องพักแบบ Garden View	146
ภาพที่ 2.110	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์และตกแต่งของห้องพักแบบ Garden View	146
ภาพที่ 2.111	แสดงการตกแต่งห้องน้ำของห้องพักแบบ Garden View	147
ภาพที่ 2.112	แสดงแปลนของส่วนบริการสปาของ Mandara Spa	148
ภาพที่ 2.113	แสดงการตกแต่งและจัดเฟอร์นิเจอร์ส่วนพักผ่อนของ Mandara Spa	148
ภาพที่ 2.114	แสดงการจัดเฟอร์นิเจอร์และการตกแต่งในอีกมุมหนึ่งของส่วนพักผ่อน	149
ภาพที่ 2.115	แสดงการจัดเฟอร์นิเจอร์และการตกแต่งส่วนติดต่อสอบถาม และเลือกบริการของ Mandara Spa	149
ภาพที่ 2.116	แสดงทางเดินในห้องบริการของ Mandara Spa	149
ภาพที่ 2.117	แสดงห้องอาบและอ่างล้างในห้องนวดแผนไทย	150
ภาพที่ 2.118	แสดงเฟอร์นิเจอร์ในห้องนวดแผนไทย	150
ภาพที่ 2.119	แสดงการวางเตียงนวดและการตกแต่งในห้องนวดแผนไทย	150
ภาพที่ 2.120	แสดงการวางเตียงนวดและการตกแต่งในห้องนวดทั่วไป	151
ภาพที่ 2.121	แสดงแปลนทั้งโครงการของโรงแรม Woodland Hotel & Resort	153
ภาพที่ 2.122	แสดงแปลนโถงทางเข้า และเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า	155
ภาพที่ 2.123	แสดงเคาน์เตอร์ด้านหน้าโถงล็อบบี้ Woodland Hotel & Resort	155
ภาพที่ 2.124	แสดงโถงล็อบบี้ Woodland Hotel & Resort จากด้านใน	156
ภาพที่ 2.125	แสดงบรรยากาศโถงทางเข้า พักคอยจุดต่างๆ	157
ภาพที่ 2.126	แสดงแปลนคอฟฟี่ ชี้อปและร้านอาหาร	158
ภาพที่ 2.127	แสดงทางเข้าส่วนคอฟฟี่ชี้อป Woodland Hotel & Resort	158
ภาพที่ 2.128	แสดงบรรยากาศส่วนบริการในคอฟฟี่ชี้อป Woodland Hotel & Resort	158
ภาพที่ 2.129	แสดงบรรยากาศส่วนบริการในคอฟฟี่ชี้อป Woodland Hotel & Resort	158

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

หน้า

ภาพที่ 2.130	แสดงแปลนของคลับ บาร์ และอินเตอร์เน็ต	160
ภาพที่ 2.131	แสดงบรรยากาศภายในของ Terrance Bar	160
ภาพที่ 2.132	แสดงบรรยากาศมุมสูงภายในของ Terrance Bar	160
ภาพที่ 2.133	แสดงบรรยากาศเคาน์เตอร์บาร์ภายในของ Terrance Bar	161
ภาพที่ 2.134	แสดงแปลนห้องพัก Superior Room Woodland Hotel & Resort	162
ภาพที่ 2.135	แสดงบรรยากาศภายในห้องพัก Superior Room Woodland Hotel & Resort	162
ภาพที่ 2.136	แสดงส่วนพักผ่อนภายในห้องพัก Superior Room Woodland Hotel & Resort	162
ภาพที่ 2.137	แสดงรายละเอียดห้องน้ำภายในห้องพัก Superior Room Woodland Hotel & Resort	163
ภาพที่ 2.138	แสดงแปลนห้องพัก Deluxe Rooms	164
ภาพที่ 2.139	แสดงห้องพัก Deluxe Rooms Woodland Hotel & Resort	164
ภาพที่ 2.140	แสดงส่วนพักผ่อนและโต๊ะทำงานของห้องพัก Deluxe Rooms	164
ภาพที่ 2.141	แสดงการตกแต่งส่วนผนังอ่าง Jacuzzi ของห้องน้ำ	165
ภาพที่ 2.142	แสดงรายละเอียดส่วนต่างๆภายในห้องน้ำของห้องพัก Deluxe Room	165
ภาพที่ 2.143	แสดงแปลนห้องพักแบบ Suite Rooms	166
ภาพที่ 2.144	แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ส่วนรับประทานอาหาร	166
ภาพที่ 2.145	แสดงบรรยากาศส่วนพักผ่อนของห้องพัก Suite Rooms	166
ภาพที่ 2.146	แสดงบรรยากาศส่วนห้องนอนและทางเข้าของห้องพัก Suite Room	167
ภาพที่ 2.147	แสดงส่วนทางเข้าห้องน้ำด้านข้างเป็นตู้เสื้อผ้าแบบติดตาย	167
ภาพที่ 2.148	แสดงส่วนทางเข้าห้องน้ำด้านข้างเป็นตู้เสื้อผ้าแบบติดตาย	167
ภาพที่ 2.149	แสดงการแบ่งส่วนที่อาบน้ำภายในห้องน้ำ	168
ภาพที่ 2.150	แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมภายนอกอาคาร Asia Pattaya Beach Hotel	169
ภาพที่ 2.151	แสดงแปลนโถงทางเข้า และเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า	171
ภาพที่ 2.152	แสดงโถงล็อบบี้ Asia Pattaya Beach Hotel จากทางเข้า	171
ภาพที่ 2.153	แสดงโถงล็อบบี้ Asia Pattaya Beach Hotel ทางด้านใน	172
ภาพที่ 2.154	แสดงการจัดส่วนเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า Asia Pattaya Beach Hotel	173
ภาพที่ 2.155	แสดงส่วนเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า Asia Pattaya Beach Hotel และสัมภาระ	173
ภาพที่ 2.156	แสดงส่วนเคาน์เตอร์ทัวร์ Asia Pattaya Beach Hotel และ โถงลิฟท์	173

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

หน้า

ภาพที่ 2.157	แสดงการแบ่งส่วนเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า Asia Pattaya Beach Hotel	174
ภาพที่ 2.158	แสดงแปลนในส่วนของล็อบบี้เลาน์	175
ภาพที่ 2.159	แสดงทางเข้าส่วนเคาน์เตอร์บาร์ของล็อบบี้เลาน์ Asia Pattaya Beach Hotel	175
ภาพที่ 2.160	แสดงบรรยากาศของล็อบบี้เลาน์ Asia Pattaya Beach Hotel	175
ภาพที่ 2.161	แสดงบรรยากาศด้านของเวที คอนกรีต ด้านหลังเป็นระเบียบข้างนอก	176
ภาพที่ 2.162	แสดงแปลนในส่วนของคอฟฟี่ช็อป Asia Pattaya Beach Hotel	177
ภาพที่ 2.163	แสดงทางเข้าส่วนคอฟฟี่ช็อป Asia Pattaya Beach Hotel	177
ภาพที่ 2.164	แสดงส่วนบริการของคอฟฟี่ช็อป Asia Pattaya Beach Hotel	177
ภาพที่ 2.165	แสดงบรรยากาศตกแต่งแบบทะเลภายในคอฟฟี่ช็อป Asia Pattaya Beach Hotel	178
ภาพที่ 2.166	แสดงส่วนบุฟเฟ่ต์ในคอฟฟี่ช็อป Asia Pattaya Beach Hotel	178
ภาพที่ 2.167	แสดงการตกแต่งด้านหน้าส่วนคอฟฟี่ช็อป Asia Pattaya Beach Hotel	178
ภาพที่ 2.168	แสดงแปลนส่วนห้องพักแบบ Jacuzzi Suite	179
ภาพที่ 2.169	แสดงการจัดเครื่องเรือนส่วนห้องพักแบบ Jacuzzi Suite	180
ภาพที่ 2.170	แสดงการจัดเครื่องเรือนส่วนห้องพักแบบ Jacuzzi Suite	180
ภาพที่ 2.171	แสดงการตกแต่งห้องน้ำส่วนห้องพักแบบ Jacuzzi Suite	180
ภาพที่ 2.172	แสดงแปลนส่วนห้องพักแบบ Superior Sea View	182
ภาพที่ 2.173	แสดงจัดเครื่องเรือนห้องพักแบบ Superior Sea View	182
ภาพที่ 2.174	แสดงการตกแต่งหัวเตียงห้องพักแบบ Superior Sea View	182
ภาพที่ 2.175	แสดงการตกแต่งห้องน้ำในห้องพักแบบ Superior Sea View	183
ภาพที่ 2.176	แสดงวิวทะเลในห้องพักแบบ Superior Sea View	183
ภาพที่ 2.177	แสดงแปลนส่วนห้องพักแบบ Standard Golf View	184
ภาพที่ 2.178	แสดงการตกแต่งหัวเตียงห้องพักแบบ Standard Golf View	184
ภาพที่ 2.179	แสดงการจัดเครื่องเรือนห้องพักแบบ Standard Golf View	185
ภาพที่ 2.180	แสดงวิวสนามกอล์ฟในส่วนห้องพักแบบ Standard Golf View	185
ภาพที่ 2.181	แสดงแปลนส่วนห้องพักแบบ Asia Suite	186
ภาพที่ 2.182	แสดงจัดวางเครื่องเรือนและการตกแต่งห้องพักแบบ Asia Suite ทั้งสองห้อง	186
ภาพที่ 2.183	แสดงจัดวางเครื่องเรือนและการตกแต่งห้องพักแบบ Asia Suite ทั้งสองห้อง	187

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

หน้า

ภาพที่ 2.184	แสดงจัดวางเครื่องเรือนและการตกแต่งส่วนพักผ่อนของห้องพักแบบ Asia Suite	187
ภาพที่ 2.185	แสดงแปลนส่วนห้องพักแบบ Royal Suite	188
ภาพที่ 2.186	แสดงการตกแต่งและจัดวางเครื่องเรือนห้องพักแบบ Royal Suite	189
ภาพที่ 2.187	แสดงการตกแต่งและจัดวางเครื่องเรือนห้องพักแบบ Royal Suite	189
ภาพที่ 2.188	แสดงการตกแต่งและจัดวางเครื่องเรือนห้องพักแบบ Royal Suite	190
ภาพที่ 2.189	แสดงการตกแต่งและจัดวางเครื่องเรือนห้องพักแบบ Royal Suit	190
ภาพที่ 2.190	แสดงการตกแต่งและจัดวางเครื่องเรือนห้องพักแบบ Royal Suite	191
ภาพที่ 3.1	ตราสัญลักษณ์ประจำจังหวัดชลบุรี	201
ภาพที่ 3.2	แสดงแผนที่ของจังหวัดชลบุรี	202
ภาพที่ 3.3	แสดงแผนที่ตั้งอาคารของโครงการ	210
ภาพที่ 3.4	แสดงแผนที่ตั้งอาคารของโครงการ	211
ภาพที่ 3.5	แสดงสภาพแวดล้อมด้านทิศเหนือเป็นพื้นที่ติดต่อกับหอพัก	211
ภาพที่ 3.6	แสดงสภาพแวดล้อมด้านทิศใต้ติดกับชุมชน	212
ภาพที่ 3.7	แสดงสภาพแวดล้อมด้านทิศตะวันออกเป็นทางเข้าติดกับบ้านคนและที่โล่ง	212
ภาพที่ 3.8	แสดงสภาพแวดล้อมด้านทิศตะวันตกติดกับสมฤทัยคอนโดมิเนียม	212
ภาพที่ 3.9	แสดงที่ตั้งอาคารของโครงการ การะบุหนึ่ง รีสอร์ท แอนด์ สปา	213
ภาพที่ 3.10	แสดงผังบริเวณโรงแรม การะบุหนึ่ง รีสอร์ท แอนด์ สปา	214
ภาพที่ 3.11	แสดงแปลนอาคาร A	215
ภาพที่ 3.12	แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศเหนือ	215
ภาพที่ 3.13	แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศใต้	215
ภาพที่ 3.14	แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศตะวันออก	215
ภาพที่ 3.15	แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศตะวันตก	215
ภาพที่ 3.16	แสดงแปลนอาคาร B	216
ภาพที่ 3.17	แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศเหนือ	216
ภาพที่ 3.18	แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศใต้	216
ภาพที่ 3.19	แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศตะวันออก	216
ภาพที่ 3.20	แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศตะวันตก	216

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

	หน้า
ภาพที่ 3.21 แสดงแปลนอาคาร C	217
ภาพที่ 3.22 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศเหนือ	217
ภาพที่ 3.23 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศใต้	217
ภาพที่ 3.24 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศตะวันออก	217
ภาพที่ 3.25 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศตะวันตก	217
ภาพที่ 3.26 แสดงแปลนอาคาร D	218
ภาพที่ 3.27 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศเหนือ	218
ภาพที่ 3.28 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศใต้	218
ภาพที่ 3.29 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศตะวันออก	218
ภาพที่ 3.30 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศตะวันตก	218
ภาพที่ 3.31 แสดงแปลนอาคาร E	219
ภาพที่ 3.32 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศเหนือ	219
ภาพที่ 3.33 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศใต้	219
ภาพที่ 3.34 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศตะวันตก	219
ภาพที่ 3.35 แสดงแปลนอาคาร F	220
ภาพที่ 3.36 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศเหนือ	220
ภาพที่ 3.37 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศใต้	220
ภาพที่ 3.38 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศตะวันออก	220
ภาพที่ 3.39 แสดงแปลนอาคาร G	221
ภาพที่ 3.40 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศเหนือ	221
ภาพที่ 3.41 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศใต้	221
ภาพที่ 3.42 แสดงภาพอาคาร รูปด้านตะวันออก	221
ภาพที่ 3.43 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศตะวันตก	221
ภาพที่ 3.44 แสดงแปลนอาคาร H	222
ภาพที่ 3.45 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศเหนือ	222
ภาพที่ 3.46 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศใต้	222
ภาพที่ 3.47 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศตะวันออก	222
ภาพที่ 3.48 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศตะวันตก	222

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

	หน้า
ภาพที่ 4.1 แสดงแผนที่ตั้งอาคารของโครงการ	250
ภาพที่ 4.2 แสดงผลกระทบต่อโครงการจาก	251
ภาพที่ 4.3 แสดงทางสัญจรหลักของโครงการ	254
ภาพที่ 4.4 แสดงผลกระทบต่ออาคาร A จากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ	255
ภาพที่ 4.5 แสดงผลกระทบของสภาพแวดล้อมของอาคาร A ด้านทิศตะวันออก	255
ภาพที่ 4.6 แสดงผลกระทบของสภาพแวดล้อมของอาคาร A ด้านทิศตะวันตก	256
ภาพที่ 4.7 แสดงผลกระทบต่ออาคาร B จากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ	257
ภาพที่ 4.8 แสดงผลกระทบของสภาพแวดล้อมของอาคาร B ด้านทิศตะวันออก	258
ภาพที่ 4.9 แสดงผลกระทบของสภาพแวดล้อมของอาคาร B ด้านทิศตะวันตก	258
ภาพที่ 4.10 แสดงผลกระทบต่ออาคาร C จากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ	260
ภาพที่ 4.11 แสดงผลกระทบของสภาพแวดล้อมของอาคาร C ด้านทิศเหนือ	260
ภาพที่ 4.12 แสดงผลกระทบของสภาพแวดล้อมของอาคาร C ด้านทิศตะวันออก	261
ภาพที่ 4.13 แสดงผลกระทบของสภาพแวดล้อมของอาคาร C ด้านทิศตะวันตก	261
ภาพที่ 4.14 แสดงผลกระทบต่ออาคาร D จากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ	263
ภาพที่ 4.15 แสดงผลกระทบของสภาพแวดล้อมของอาคาร D ด้านทิศตะวันออก	263
ภาพที่ 4.16 แสดงผลกระทบของสภาพแวดล้อมของอาคาร D ด้านทิศตะวันตก	264
ภาพที่ 4.17 แสดงผลกระทบต่ออาคาร E จากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ	265
ภาพที่ 4.18 แสดงผลกระทบของสภาพแวดล้อมของอาคาร E ด้านทิศใต้	266
ภาพที่ 4.19 แสดงผลกระทบของสภาพแวดล้อมของอาคาร E ด้านทิศตะวันตก	266
ภาพที่ 4.20 แสดงผลกระทบต่ออาคาร F จากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ	268
ภาพที่ 4.21 แสดงผลกระทบของสภาพแวดล้อมของอาคาร F ด้านทิศใต้	268
ภาพที่ 4.22 แสดงผลกระทบของสภาพแวดล้อมของอาคาร F ด้านทิศตะวันออก	269
ภาพที่ 4.23 แสดงผลกระทบต่ออาคาร G จากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ	270
ภาพที่ 4.24 แสดงผลกระทบของสภาพแวดล้อมของอาคาร G ด้านทิศตะวันออก	271
ภาพที่ 4.25 แสดงผลกระทบต่ออาคาร H จากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ	272
ภาพที่ 4.26 แสดงผลกระทบของสภาพแวดล้อมของอาคาร H ด้านทิศเหนือ	272
ภาพที่ 4.27 แสดงผลกระทบของสภาพแวดล้อมของอาคาร H ด้านทิศตะวันออก	273
ภาพที่ 4.28 แสดงผลกระทบของสภาพแวดล้อมของอาคาร H ด้านทิศตะวันตก	273

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

	หน้า
ภาพที่ 4.29 แสดงพื้นที่ว่างภายในโถงต้อนรับ	275
ภาพที่ 4.30 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนพักคอย	276
ภาพที่ 4.31 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนร้านอาหาร และคอฟฟี่ช็อป	277
ภาพที่ 4.32 แสดงพื้นที่ว่างภายในห้องจัดเลี้ยง	278
ภาพที่ 4.33 แสดงพื้นที่ว่างภายในห้องพักแบบ SUPERIOR ROOMS	279
ภาพที่ 4.34 แสดงพื้นที่ว่างภายในห้องพักแบบ JUNIOR SUITE ROOMS	280
ภาพที่ 4.35 แสดงพื้นที่ว่างภายในห้องพักแบบ MASTER SUITE ROOMS	281
ภาพที่ 4.36 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยภายในโครงการ	362
ภาพที่ 4.37 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยใน ส่วนโถงต้อนรับ (Lobby Hall)	363
ภาพที่ 4.38 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยใน ส่วนคอฟฟี่ ช็อป (Coffee Shop)	364
ภาพที่ 4.39 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยใน ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (สปา) Spa	365
ภาพที่ 4.40 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยใน ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (สปา) Spa	366
ภาพที่ 4.41 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยใน ส่วนห้องจัดเลี้ยง (Banquet Room)	367
ภาพที่ 4.42 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยใน ห้องประชุมสัมมนา (Function Room)	368
ภาพที่ 4.43 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในห้องพัก SUPERIOR ROOM	369
ภาพที่ 4.44 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในห้องพัก JUNIOR SUITE ROOM	370
ภาพที่ 4.45 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในห้องพัก MASTER SUITE ROOM	371
ภาพที่ 4.46 เรือนครอบคร้วเดียว	374
ภาพที่ 4.47 ลักษณะของเรือน ไทย	375
ภาพที่ 4.48 การเข้าฝักัง	376
ภาพที่ 4.49 เรือนเครื่องผูกที่ทำเป็นรูปแบบของเรือนไทย ที่พินีสนิคม จังหวัดชลบุรี	378
ภาพที่ 4.50 หมู่บ้านประมงที่บริเวณปากคลองต่อเนื่องกับทะเล จังหวัดจันทบุรี	380
ภาพที่ 4.51 เรือนแถวค้าขายริมทางจันทบุรี ประดูเป็นแบบบานเพ็ชรมีการแกะสลักกระเบื้องอย่างสวยงาม	382
ภาพที่ 4.52 โรงเก็บเกลือในบริเวณนาเกลือ ใช้เก็บเกลือไว้รอส่งจำหน่าย	383
ภาพที่ 4.53 ลักษณะพิเศษที่เป็นเอกลักษณ์เฉพาะคือ ด้านหลังของตัวเรือนด้านหนึ่งจะต่อชายคายื่นออกมาสำหรับเป็นที่เก็บเกลือ	385
ภาพที่ 4.54 เรือนแพที่ใช้ค้าขายในแม่น้ำบางปะกง ซึ่งส่วนหลังใช้เป็นที่พักอาศัย	386

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

หน้า

ภาพที่ 4.55	พระที่นั่งหลังหนึ่งที่เกาะสีชัง ก่อเป็นตึก ตรงหน้าจั่วเป็นลายฉลุ ศิลปะรัชกาลที่ 5	387
ภาพที่ 5.1	แสดงเอกลักษณ์ของท้องถิ่น	390
ภาพที่ 5.2	แสดงแนวความคิดหลักในการออกแบบ	390
ภาพที่ 5.3	แสดงผังเฟอร์นิเจอร์รวมทั้งโครงการ	391
ภาพที่ 5.4	แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วน โถงต้อนรับ	392
ภาพที่ 5.5	แสดงการสังเคราะห์ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในส่วน LOBBY HALL	393
ภาพที่ 5.6	แสดงผังเฟอร์นิเจอร์, ผังพื้น ส่วน โถงต้อนรับ	393
ภาพที่ 5.7	แสดงผังระบบไฟฟ้าและฝ้าเพดาน ส่วน โถงต้อนรับ	394
ภาพที่ 5.8	แสดงรูปด้าน A ส่วน โถงต้อนรับ	394
ภาพที่ 5.9	แสดงรูปด้าน B ส่วน โถงต้อนรับ	395
ภาพที่ 5.10	แสดงทัศนียภาพในส่วน โถงต้อนรับ	395
ภาพที่ 5.11	แสดงทัศนียภาพในส่วน โถงต้อนรับ	396
ภาพที่ 5.12	แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วน โถงต้อนรับ	397
ภาพที่ 5.13	แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วน คอฟฟี่ ช็อป	398
ภาพที่ 5.14	แสดงการสังเคราะห์ในส่วนคอฟฟี่ ช็อป	398
ภาพที่ 5.15	แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้น	399
ภาพที่ 5.16	แสดงผังฝ้าเพดานและระบบไฟฟ้าส่วนคอฟฟี่ ช็อป	399
ภาพที่ 5.17	แสดงรูปด้าน A ส่วนคอฟฟี่ ช็อป	400
ภาพที่ 5.18	แสดงรูปด้าน B ส่วนคอฟฟี่ ช็อป	400
ภาพที่ 5.19	แสดงทัศนียภาพส่วนคอฟฟี่ ช็อป	401
ภาพที่ 5.20	แสดงทัศนียภาพส่วนคอฟฟี่ ช็อป	401
ภาพที่ 5.21	แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนคอฟฟี่ ช็อป	402
ภาพที่ 5.22	แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วนบริการสปา	403
ภาพที่ 5.23	แสดงการสังเคราะห์ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)	403
ภาพที่ 5.24	แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นส่วนบริการเพื่อสุขภาพ(SPA)	404
ภาพที่ 5.25	แสดงการจัดวางผังฝ้าและระบบไฟฟ้า ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ(SPA)	404
ภาพที่ 5.26	แสดงรูปด้าน A ส่วนพักผ่อนของส่วนบริการเพื่อสุขภาพ(SPA)	405
ภาพที่ 5.27	แสดงรูปด้าน B ส่วนห้องนวดน้ำมันของส่วนบริการเพื่อสุขภาพ(SPA)	405

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

	หน้า
ภาพที่ 5.28 แสดงรูปด้าน A ส่วนห้องนวดไทยของส่วนบริการเพื่อสุขภาพ(SPA)	405
ภาพที่ 5.29 แสดงรูปด้าน B ส่วนห้องนวดไทยของส่วนบริการเพื่อสุขภาพ(SPA)	406
ภาพที่ 5.30 แสดงทัศนียภาพในส่วนพักผ่อน	407
ภาพที่ 5.31 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องนวดน้ำมัน	407
ภาพที่ 5.32 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องนวดไทย	408
ภาพที่ 5.33 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ(SPA)	409
ภาพที่ 5.34 แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วนห้องประชุมจัดเลี้ยง และสัมมนา	410
ภาพที่ 5.35 แสดงการสังเคราะห์ส่วนห้องจัดเลี้ยง	410
ภาพที่ 5.36 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นส่วนห้องจัดเลี้ยงและประชุมสัมมนา	411
ภาพที่ 5.37 แสดงการจัดวางผังฟ้าและระบบไฟฟ้าส่วนห้องจัดเลี้ยงและประชุมสัมมนา	411
ภาพที่ 5.38 แสดงรูปด้าน A ส่วนห้องจัดเลี้ยง	412
ภาพที่ 5.39 แสดงรูปด้าน B ส่วนห้องจัดเลี้ยง	412
ภาพที่ 5.40 แสดงทัศนียภาพส่วนห้องจัดเลี้ยง	412
ภาพที่ 5.41 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องจัดเลี้ยง	413
ภาพที่ 5.42 แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วนห้องประชุมสัมมนา	414
ภาพที่ 5.43 แสดงการสังเคราะห์ส่วนห้องประชุมสัมมนา	414
ภาพที่ 5.44 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นส่วนห้องจัดเลี้ยงและประชุมสัมมนา	415
ภาพที่ 5.45 แสดงการจัดวางผังฟ้าและระบบไฟฟ้าส่วนห้องจัดเลี้ยงและประชุมสัมมนา	415
ภาพที่ 5.46 แสดงรูปด้าน A ส่วนห้องประชุมสัมมนา	416
ภาพที่ 5.47 แสดงรูปด้าน B ส่วนห้องประชุมสัมมนา	416
ภาพที่ 5.48 แสดงทัศนียภาพส่วนห้องประชุมสัมมนา	417
ภาพที่ 5.49 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องประชุมสัมมนา	418
ภาพที่ 5.50 แสดงแนวความคิดในส่วนห้องพักแบบ SUPERIOR ROOM	419
ภาพที่ 5.51 แสดงการสังเคราะห์ส่วนห้องพักแบบ SUPERIOR ROOM	419
ภาพที่ 5.52 แสดงการจัดวางผัง เฟอร์นิเจอร์ SUPERIOR ROOM	420
ภาพที่ 5.53 แสดงการจัดวางผังฟ้าเพดานและระบบไฟฟ้าส่วนห้องพักแบบ SUPERIOR ROOM	420
ภาพที่ 5.54 แสดงรูปด้าน A ส่วนห้องพักแบบ SUPERIOR ROOM	421

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ(ต่อ)

	หน้า
ภาพที่ 5.55 แสดงรูปด้าน B ส่วนห้องพักแบบ SUPERIOR ROOM	421
ภาพที่ 5.56 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ SUPERIOR ROOM	421
ภาพที่ 5.57 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องพักแบบ SUPERIOR ROOM	422
ภาพที่ 5.58 แสดงแนวความคิดในส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUITE ROOM	423
ภาพที่ 5.59 แสดงการสังเคราะห์ในส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUITE ROOM	423
ภาพที่ 5.60 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นในส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUITE ROOM	424
ภาพที่ 5.61 แสดงการจัดวางผังฝ้าเพดานและระบบไฟฟ้าในส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUITE ROOM	424
ภาพที่ 5.62 แสดงรูปด้าน A ในส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUITE ROOM	425
ภาพที่ 5.63 แสดงรูปด้าน B ในส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUITE ROOM	425
ภาพที่ 5.64 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUITE ROOM	425
ภาพที่ 5.65 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUITE ROOM	426
ภาพที่ 5.66 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUITE ROOM	427
ภาพที่ 5.67 แสดงแนวความคิดในส่วนห้องพักแบบ MASTER SUITE ROOM	428
ภาพที่ 5.68 แสดงการสังเคราะห์ในส่วนห้องพักแบบ MASTER SUITE ROOM	428
ภาพที่ 5.69 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นในส่วนห้องพักแบบ MASTER SUITE ROOM	429
ภาพที่ 5.70 แสดงการจัดวางผังฝ้าเพดานและระบบไฟฟ้าในส่วนห้องพักแบบ MASTER SUITE ROOM	429
ภาพที่ 5.71 แสดงรูปด้าน A ในส่วนห้องพักแบบ MASTER SUITE ROOM	430
ภาพที่ 5.72 แสดงรูปด้าน B ในส่วนห้องพักแบบ MASTER SUITE ROOM	430
ภาพที่ 5.73 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ MASTER SUITE ROOM	430
ภาพที่ 5.74 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ MASTER SUITE ROOM	431
ภาพที่ 5.75 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ MASTER SUITE ROOM	431
ภาพที่ 5.76 แสดงการใช้วัสดุในส่วนห้องพักแบบ MASTER SUITE ROOM	432

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญตารางประกอบ

หน้า

ตารางที่ 2.1	ขนาดเคาน์เตอร์ที่เหมาะสมกับขนาดของโรงแรม	34
ตารางที่ 2.2	เนื้อที่ใช้สอยบริเวณเคาน์เตอร์	34
ตารางที่ 2.3	แสดงอุปกรณ์เครื่องใช้ส่วนเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า	36
ตารางที่ 2.4	แสดงองค์ประกอบภายในส่วนล็อบบี้เลาจน์ (Lobby Lounge)	41
ตารางที่ 2.5	ระยะห่างของเนื้อที่ที่ต้องการในส่วนรับประทานอาหาร	44
ตารางที่ 2.6	ลักษณะความต้องการในการจัดที่นั่งประเภทต่าง ๆ	45
ตารางที่ 2.7	ระยะห่างของเนื้อที่ที่ต้องการในส่วนโต๊ะอาหาร	52
ตารางที่ 2.8	แสดงองค์ประกอบส่วน SPA	57
ตารางที่ 2.9	แสดงองค์ประกอบส่วนห้องติดต่อตรวจสุขภาพ (Doctor Examination)	58
ตารางที่ 2.10	แสดงองค์ประกอบส่วนเก็บเสื้อผ้าและเปลี่ยนเสื้อผ้า (Dressing Locker)	60
ตารางที่ 2.11	แสดงองค์ประกอบภายในห้องนวด	68
ตารางที่ 2.12	ขนาดของเตียงนอนประเภทต่างๆ	75
ตารางที่ 2.13	ขนาดความสูงของเตียง	76
ตารางที่ 2.14	ข้อกำหนดต่อชนิดของโรงแรม	77
ตารางที่ 2.15	แสดงข้อดี - ข้อเสียของระบบปรับอากาศแบบหูด	82
ตารางที่ 2.16	แสดงข้อดี - ข้อเสียของระบบปรับอากาศแบบแยกส่วน	83
ตารางที่ 2.17	แสดงความสัมพันธ์ของความสูงและกำลังเทียบ	86
ตารางที่ 2.18	แสดงลักษณะของหลอดไฟชนิดต่างๆ	88
ตารางที่ 2.19	สรุปเปรียบเทียบกรณีศึกษาโครงการเปรียบเทียบ โรงแรม	105
ตารางที่ 2.20	สรุปเปรียบเทียบกรณีศึกษาโครงการเปรียบเทียบ โรงแรม	106
ตารางที่ 2.21	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบ โรงแรม Siam Bayshore Resort & Spa	108
ตารางที่ 2.22	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วน โถงล็อบบี้	111
ตารางที่ 2.23	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วน คลับ เบย์ชอร์	114
ตารางที่ 2.24	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนคอฟฟี่ช็อป	117
ตารางที่ 2.25	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบห้องอาหารไทย	120
ตารางที่ 2.26	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบห้องพักแบบ Garden Rooms	123
ตารางที่ 2.27	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนห้องพัก Executive Rooms	126
ตารางที่ 2.28	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนบริการสปาของ Lotus Spa	133

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญตารางประกอบ(ต่อ)

หน้า

ตารางที่ 2.29	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบ โรงแรม Pattaya Marriott Resort & Spa	135
ตารางที่ 2.30	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนล็อบบี้ Pattaya Marriott Resort & Spa	137
ตารางที่ 2.31	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนล็อบบี้เดิน Pattaya Marriott Resort & Spa	139
ตารางที่ 2.32	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบห้องอาหาร ไทย Garden Café	143
ตารางที่ 2.33	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบห้องพักแบบ Sea View Rooms	145
ตารางที่ 2.34	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบห้องพักแบบ Garden View	147
ตารางที่ 2.35	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนบริการสปาของ Mandara Spa	151
ตารางที่ 2.36	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบ โรงแรม Woodland Hotel & Resort	154
ตารางที่ 2.37	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วน โถงล็อบบี้	156
ตารางที่ 2.38	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนคอฟฟี่ช็อป	159
ตารางที่ 2.39	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนคลับ บาร์	161
ตารางที่ 2.40	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนห้องพ Superior Room	163
ตารางที่ 2.41	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนห้องพัก Deluxe Room	165
ตารางที่ 2.42	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนห้องพัก Suite Rooms	168
ตารางที่ 2.43	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบ โรงแรม Asia Pattaya Beach Hotel	170
ตารางที่ 2.44	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วน โถงล็อบบี้	172
ตารางที่ 2.45	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า	174
ตารางที่ 2.46	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนล็อบบี้ เดิน	176
ตารางที่ 2.47	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนคอฟฟี่ช็อป	179
ตารางที่ 2.48	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบห้องพักแบบ Jacuzzi Suite	181
ตารางที่ 2.49	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบห้องพักแบบ Superior Sea View	183
ตารางที่ 2.50	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบห้องพักแบบ Standard Golf View	185
ตารางที่ 2.51	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบห้องพักแบบ Asia Suite	187
ตารางที่ 2.52	แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบห้องพักแบบ Royal Suite	191
ตารางที่ 2.53	แสดงคุณสมบัติของวัสดุที่ใช้ในงานตกแต่ง	192
ตารางที่ 2.54	แสดงคุณสมบัติของสีชนิดทาและพ่น	199

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญตารางประกอบ(ต่อ)

หน้า

ตารางที่ 3.1	แสดงอัตรากำลังพนักงานของโรงแรม การะบุหนึ่ง รีสอร์ท แอนด์ สปา	226
ตารางที่ 4.1	แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคาร A	256
ตารางที่ 4.2	แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคาร B	259
ตารางที่ 4.3	แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคาร C	262
ตารางที่ 4.4	แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคาร D	264
ตารางที่ 4.5	แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคาร E	267
ตารางที่ 4.6	แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคาร F	269
ตารางที่ 4.7	แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคาร G	271
ตารางที่ 4.8	แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคาร H	274
ตารางที่ 4.9	แสดงช่วงเวลาของผู้ใช้อาคาร	283
ตารางที่ 4.10	แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในโครงการ โรงแรมการะบุหนึ่ง รีสอร์ท แอนด์ สปา	299
ตารางที่ 4.11	แสดงค่าความสัมพันธ์ของโถงต้อนรับ	301
ตารางที่ 4.12	แสดงค่าความสัมพันธ์ของคีย์เฟี้ย	303
ตารางที่ 4.13	แสดงค่าความสัมพันธ์ของห้องอาหาร	305
ตารางที่ 4.14	แสดงค่าความสัมพันธ์ของห้องจัดเลี้ยง	307
ตารางที่ 4.15	แสดงค่าความสัมพันธ์ของห้องสัมมนา	309
ตารางที่ 4.16	แสดงค่าความสัมพันธ์ของสปา	311
ตารางที่ 4.17	แสดงค่าความสัมพันธ์ของห้องนวดโรมาน	313
ตารางที่ 4.18	แสดงค่าความสัมพันธ์ของห้องนวดไทย	315
ตารางที่ 4.19	แสดงค่าความสัมพันธ์ของห้องพัก Superior Room	317
ตารางที่ 4.20	แสดงค่าความสัมพันธ์ของห้องพัก Junior Suite Room	319
ตารางที่ 4.21	แสดงค่าความสัมพันธ์ของห้องพัก Master Suite Room	321
ตารางที่ 4.22	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนโถงต้อนรับชั้นที่ 1 (Lobby Hall)	325
ตารางที่ 4.23	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนโถงต้อนรับ (LOBBY HALL)	327
ตารางที่ 4.24	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วนโถงต้อนรับ (LOBBY HALL)	328
ตารางที่ 4.25	แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนร้านอาหาร	329
ตารางที่ 4.26	แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนห้องอาหารอาหาร	331

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญตารางประกอบ(ต่อ)

	หน้า
ตารางที่ 4.27 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนห้องอาหารอาหาร	332
ตารางที่ 4.28 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนคอฟฟี่ช็อป	333
ตารางที่ 4.29 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนคอฟฟี่ช็อป	335
ตารางที่ 4.30 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนคอฟฟี่ช็อป	335
ตารางที่ 4.31 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)	337
ตารางที่ 4.32 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนส่วนสปา (SPA)	341
ตารางที่ 4.33 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยในส่วนสปา	343
ตารางที่ 4.34 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วน ห้องจัดเลี้ยง (Banquet Room)	345
ตารางที่ 4.35 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยในห้องจัดเลี้ยง(Banquet Room)	346
ตารางที่ 4.36 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนห้องประชุมสัมมนา (Function Room)	347
ตารางที่ 4.38 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องประชุมสัมมนา (Function Room)	349
ตารางที่ 4.39 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนห้องออกกำลังกาย (Fitness Room)	350
ตารางที่ 4.40 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องออกกำลังกาย (Fitness Room)	352
ตารางที่ 4.41 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยในห้องออกกำลังกาย	353
ตารางที่ 4.42 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องพัก (Guest Room)	354
ตารางที่ 4.43 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนห้องพักแบบ SUPERIOR ROOM	357
ตารางที่ 4.44 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมส่วนห้องพักแบบ SUPERIOR ROOM	358
ตารางที่ 4.45 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUITE ROOM	359
ตารางที่ 4.46 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วน ห้องพักแบบ JUNIOR SUITE ROOM	359
ตารางที่ 4.47 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนห้องพักแบบ MASTER SUITE ROOM	360
ตารางที่ 4.48 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วน ห้องพักแบบ MASTER SUITE ROOM	361

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญแผนภูมิประกอบ

	หน้า
แผนภูมิที่ 2.1 แสดงลักษณะการจัดรูปองค์กรของ โรงแรมขนาดเล็ก	23
แผนภูมิที่ 2.2 แสดงลักษณะการจัดรูปองค์กรของ โรงแรมขนาดใหญ่	25
แผนภูมิที่ 3.1 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของ โรงแรม การะบุหนึ่ง รีสอร์ท แอนด์ สปา	241
แผนภูมิที่ 3.2 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายบริการส่วนหน้า	242
แผนภูมิที่ 3.3 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายบริการส่วนหน้า	243
แผนภูมิที่ 3.4 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายขายและการตลาด	244
แผนภูมิที่ 3.5 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายบัญชีและการเงิน	245
แผนภูมิที่ 3.6 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายบุคคล	246
แผนภูมิที่ 3.7 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายวิศวกรรม	247
แผนภูมิที่ 3.8 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายแม่บ้าน	248
แผนภูมิที่ 3.9 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายบริการเพื่อสุขภาพ	249
แผนภูมิที่ 4.1 แสดงประเภทของผู้ใช้อาคาร	282
แผนภูมิที่ 4.2 แสดงพฤติกรรมส่วน โถงต้อนรับ (LOBBY HALL)	284
แผนภูมิที่ 4.3 แสดงพฤติกรรมส่วน โถงต้อนรับ (LOBBY HALL)	285
แผนภูมิที่ 4.4 แสดงพฤติกรรมของผู้มาติดต่อธุระส่วนตัวหรือมาใช้บริการ	286
แผนภูมิที่ 4.5 แสดงพฤติกรรมส่วนคอฟฟี่ช็อป (COFFEE SHOP)	287
แผนภูมิที่ 4.6 แสดงพฤติกรรมส่วนห้องอาหารไทย (THAI RESTAURANT)	288
แผนภูมิที่ 4.7 แสดงพฤติกรรมส่วนห้องพักแบบ (SUPERIOR ROOM)	289
แผนภูมิที่ 4.8 แสดงพฤติกรรมส่วนห้องพัก (JUNIOR SUITE ROOM)	290
แผนภูมิที่ 4.9 แสดงพฤติกรรมส่วนห้องชุด (MASTER SUITE ROOM)	291
แผนภูมิที่ 4.10 แสดงพฤติกรรมส่วนบริการสปาเพื่อสุขภาพ (SPA/ MASSAGE)	292
แผนภูมิที่ 4.11 แสดงพฤติกรรมส่วนบริการห้อง Treatment และนวดน้ำมันอโรมา	293
แผนภูมิที่ 4.12 แสดงพฤติกรรมส่วนบริการสระว่ายน้ำ (POOL SERVICE)	294
แผนภูมิที่ 4.13 แสดงโครงตาข่ายภายในโครงการ โรงแรมการะบุหนึ่งรีสอร์ท แอนด์ สปา	299
แผนภูมิที่ 4.14 แสดงความสัมพันธ์รูปฟององค์ประกอบภายในโครงการ โรงแรม การะบุหนึ่ง รีสอร์ท แอนด์ สปา	300

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญแผนภูมิประกอบ(ต่อ)

หน้า

แผนภูมิที่ 4.15	แสดงความสัมพันธ์พื้นที่ใช้สอยภายในโครงการ โรงแรม การะนุหนึ่งรีสอร์ท แอนด์ สปา	300
แผนภูมิที่ 4.16	แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ของโถงต้อนรับ	301
แผนภูมิที่ 4.17	แสดงความสัมพันธ์รูปฟององค์ประกอบของโถงต้อนรับ	302
แผนภูมิที่ 4.18	แสดงความสัมพันธ์พื้นที่ใช้สอยของโถงต้อนรับ	302
แผนภูมิที่ 4.19	แสดง โครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ของคีย์พีชีอป	303
แผนภูมิที่ 4.20	แสดงความสัมพันธ์รูปฟององค์ประกอบของคีย์พีชีอป	304
แผนภูมิที่ 4.21	แสดงความสัมพันธ์พื้นที่ใช้สอยของคีย์พีชีอป	304
แผนภูมิที่ 4.22	แสดง โครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ของห้องอาหาร	305
แผนภูมิที่ 4.23	แสดงความสัมพันธ์รูปฟององค์ประกอบของห้องอาหาร	306
แผนภูมิที่ 4.24	แสดงความสัมพันธ์พื้นที่ใช้สอยของห้องอาหาร	306
แผนภูมิที่ 4.25	แสดง โครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ของห้องจัดเลี้ยง	307
แผนภูมิที่ 4.26	แสดงความสัมพันธ์รูปฟององค์ประกอบของห้องจัดเลี้ยง	308
แผนภูมิที่ 4.27	แสดงความสัมพันธ์พื้นที่ใช้สอยของห้องจัดเลี้ยง	308
แผนภูมิที่ 4.28	แสดง โครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ของห้องสัมมนา	309
แผนภูมิที่ 4.29	แสดงความสัมพันธ์รูปฟององค์ประกอบของห้องสัมมนา	310
แผนภูมิที่ 4.30	แสดงความสัมพันธ์พื้นที่ใช้สอยของห้องสัมมนา	310
แผนภูมิที่ 4.31	แสดง โครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ของสปา	311
แผนภูมิที่ 4.32	แสดงความสัมพันธ์รูปฟององค์ประกอบของสปา	312
แผนภูมิที่ 4.33	แสดงความสัมพันธ์พื้นที่ใช้สอยของสปา	312
แผนภูมิที่ 4.34	แสดง โครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ของห้องนวดอโรมา	313
แผนภูมิที่ 4.35	แสดงความสัมพันธ์รูปฟององค์ประกอบของห้องนวดอโรมา	314
แผนภูมิที่ 4.36	แสดงความสัมพันธ์พื้นที่ใช้สอยของห้องนวดอโรมา	314
แผนภูมิที่ 4.37	แสดง โครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ของห้องนวดไทย	315
แผนภูมิที่ 4.38	แสดงความสัมพันธ์รูปฟององค์ประกอบของห้องนวดไทย	316
แผนภูมิที่ 4.39	แสดงความสัมพันธ์พื้นที่ใช้สอยของห้องนวดไทย	316
แผนภูมิที่ 4.40	แสดง โครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ของห้องพัก Superior Room	317
แผนภูมิที่ 4.41	แสดงความสัมพันธ์รูปฟององค์ประกอบของห้องพัก Superior Room	318

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญแผนภูมิประกอบ(ต่อ)

หน้า

แผนภูมิที่ 4.42	แสดงความสัมพันธ์พื้นที่ใช้สอยของห้องพัก Superior Room	318
แผนภูมิที่ 4.43	แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ของห้องพัก Junior Suite Room	319
แผนภูมิที่ 4.44	แสดงความสัมพันธ์รูปฟององค์ประกอบของห้องพัก Junior Suite Room	320
แผนภูมิที่ 4.45	แสดงความสัมพันธ์พื้นที่ใช้สอยของห้องพัก Junior Suite Room	320
แผนภูมิที่ 4.46	แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ของห้องพัก Master Suite Room	321
แผนภูมิที่ 4.47	แสดงความสัมพันธ์รูปฟององค์ประกอบของห้องพัก Master Suite Room	322
แผนภูมิที่ 4.48	แสดงความสัมพันธ์พื้นที่ใช้สอยของห้องพัก Master Suite Room	322



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาของโครงการ

ปัจจุบันสังคมโลกได้เปลี่ยนแปลงไปจากอดีตทั้งทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และเทคโนโลยีต่างๆที่มีความเจริญก้าวหน้าไปอย่างรวดเร็วจากการขยายตัวของ เศรษฐกิจทำให้เกิดธุรกิจใหม่ๆขึ้นมากมายและเกิดการแข่งขันกันสูงทางด้านธุรกิจ โดยเฉพาะใน ประเทศแถบเอเชียซึ่งเป็นประเทศที่กำลังพัฒนาในทุกด้านดังนั้นการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศจึง จำเป็นต้องพัฒนาไปพร้อมๆกันในทุกด้าน โดยเฉพาะการพัฒนาเศรษฐกิจในด้านการท่องเที่ยว เพราะในด้านการท่องเที่ยวมีความจำเป็นต่อการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศไทยเป็นอย่างยิ่งเพราะ สามารถทำรายได้หลักให้กับประเทศไทยอยู่ในอันดับต้นๆ โดยเป็นช่องทางสำคัญที่นำเงินตราเข้าสู่ ประเทศได้นับหลายพันล้านบาทในแต่ละปี และยังช่วยส่งเสริมชื่อเสียงให้กับประเทศไทย ในทางตรงและทางอ้อมอีกด้วย

จากการมีชื่อเสียงทางด้านการท่องเที่ยวในหลายๆด้านของประเทศไทย โดยเฉพาะลักษณะ ธรรมชาติทางทะเลนับว่ามีความสมบูรณ์สวยงามติดอันดับของโลกและเป็นที่รู้จักในหมู่นักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างประเทศ ทำให้นักท่องเที่ยวชาวต่างประเทศในแถบยุโรป อเมริกา และแถบเอเชียเดินทางเข้ามาท่องเที่ยวในประเทศไทยเป็นจำนวนมาก

จากสภาพการณ์ปัจจุบัน ชลบุรี มีศักยภาพสูงในด้านทรัพยากรทางธรรมชาติ ขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม และมีความหลากหลายในวิถีชีวิตและเป็นจุดศูนย์กลางการท่องเที่ยวในแถบ ชายฝั่งทะเลตะวันออก เป็นที่รู้จักของนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติเป็นอย่างดีเป็น แหล่งที่มีสถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติมากมายและเป็นแหล่งที่ตั้งของสถานที่พักผ่อนตากอากาศ ประเภทโรงแรมรีสอร์ท หลากหลายแห่ง มีความพร้อมทางด้านสาธารณูปโภค ความปลอดภัย ความ สะดวกสบายในการเดินทาง และมีกิจกรรมหลากหลายเพื่อการพักผ่อนแบบผ่อนคลายทั้งทาง ร่างกายและจิตใจ นอกเหนือจากการผ่อนคลายจากการทำสปาและความงามทางธรรมชาติ

ดังนั้นโครงการ รีสอร์ท การะบุหนิง จึงเป็นโครงการหนึ่งที่ต้องการดึงดูดและรองรับ นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศและเพื่อตอบสนองนโยบายของรัฐบาลและกระทรวง การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยที่มีนโยบายส่งเสริมการท่องเที่ยวในประเทศอย่างจริงจังและพัฒนา เศรษฐกิจในท้องถิ่นให้มีความเจริญเติบโตอย่างถาวรอันส่งผลให้สภาพเศรษฐกิจของประเทศมี ความขยายตัวทางเศรษฐกิจมากขึ้นตามลำดับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อเป็นสถานที่รองรับนักท่องเที่ยว นักธุรกิจ และบุคคลทั่วไป ในรูปแบบที่เอื้ออำนวย ความสะดวกสบาย ในบรรยากาศเพื่อการพักผ่อนอย่างแท้จริง และต้องการให้การพักผ่อนมีหลาย รูปแบบตั้งแต่ห้องพัก และแบบแยกเป็นบ้านพักส่วนตัวรวมทั้งการผ่อนคลายในแบบการทำสปา และความเป็นส่วนตัวใกล้ชิดธรรมชาติ

2. เพื่อเป็นสถานที่สนับสนุนและส่งเสริมการท่องเที่ยวอันเป็นรายได้หลักของประเทศส่งผลให้เกิดการขยายตัวทางด้านเศรษฐกิจของประเทศมากขึ้น

3. เพื่อส่งเสริมให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม และมีบทบาทในการดำเนินงานด้าน รีสอร์ท แอนด์ สปา ที่จะช่วยให้เกิดการสร้างงานในชุมชน และทำให้เกิดเงินหมุนเวียนในท้องถิ่นมากขึ้น

4. เพื่อต้องการส่งเสริมภาพลักษณ์ของ โครงการให้สอดคล้องกับบรรยากาศที่แวดล้อมไปด้วย ธรรมชาติทางทะเลและให้ภูมิบรรยากาศโดยรวมเป็นแบบผ่อนคลายที่สุด และสามารถสร้างความประทับใจให้กับนักท่องเที่ยวที่เข้าพัก

5. เพื่อเป็นสถานที่พักผ่อนที่ช่วยประชาสัมพันธ์งานบริการ และการท่องเที่ยวของประเทศไทย ได้เป็นอย่างดี อันส่งผลถึงการแสดงออกทางด้านวัฒนธรรมประเพณีการต้อนรับการให้บริการใน แบบเอกลักษณ์ของความเป็นไทย

1.3 เหตุผลที่เสนอปริญญานิพนธ์

1. เนื่องจากโครงการเป็นโครงการจริง ซึ่งมีความน่าสนใจทั้งทางด้านสถาปัตยกรรมและ องค์ประกอบอื่นๆของ โครงการและยัง ไม่มีการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน จึงเหมาะสมใน การศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหาต่างๆตามกระบวนการออกแบบ สถาปัตยกรรมภายใน ได้อย่างเหมาะสมมีระบบสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และสภาพแวดล้อมของ โครงการ โดยดำเนินงานควบคู่ไปกับการสถาปนิกอาคารและวิศวกรงานระบบบนพื้นฐานในด้าน ความสวยงามและความถูกต้องของความเป็นจริง

2. เป็นโครงการที่สามารถให้ความรู้ในด้านการศึกษาข้อมูลและแนวทางการออกแบบโรงแรม ประเภทรีสอร์ท โดยต้องยึดหลักการออกแบบอาคารประเภทโรงแรมรีสอร์ทให้ถูกต้องเหมาะสมมี รูปแบบการใช้สอย ความสวยงาม ที่เป็นที่ยอมรับของคนทั่วไป อีกทั้งต้องเป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานสากล และภาพลักษณ์ของโครงการ

3. เป็นโครงการที่ผู้ทำปริญญานิพนธ์สามารถศึกษาและฝึกฝนการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของ บริเวณโครงการและการใช้แนวความคิด ให้มีความสอดคล้องกับสภาพภูมิประเทศและ วัตถุประสงค์ของโครงการที่ต้องการบริการให้กับลูกค้าอย่างแท้จริง และมีเอกลักษณ์เป็นที่จดจำ ของลูกค้าอย่างเห็นได้ชัด ซึ่งจะได้เป็นแนวทางให้กับนักศึกษาได้มีประสบการณ์และความรู้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.เป็นโครงการที่ผู้ทำปฏิญานิพนธ์สามารถศึกษาข้อมูลและรายละเอียดต่างๆเช่นรูปแบบการออกแบบสถาปัตยกรรม การจัดวางงานระบบต่างๆของโครงการ ลักษณะการใช้พื้นที่ของอาคาร รวมถึงพฤติกรรมผู้ใช้อาคาร โรงแรมประเภทรีสอร์ทที่มีความสัมพันธ์กันอย่างมาในแง่ของผู้ให้บริการและผู้รับบริการ ตลอดจนองค์ประกอบภายในโครงการ เพื่อนำองค์ความรู้ที่ได้จากการศึกษามาใช้เป็นแนวทางในการศึกษาและการทำงานในโอกาสต่อไป

1.4 วัตถุประสงค์ของการทำปฏิญานิพนธ์

1.เพื่อศึกษาค้นคว้าหาแนวทางในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน การจัดพื้นที่ให้มีบรรยากาศเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมในขณะเดียวกันก็สามารถตอบสนองความต้องการในด้านประโยชน์ใช้สอย ความงาม สำหรับผู้ใช้บริการให้ถูกต้องตามกระบวนการออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน

2.เพื่อศึกษาวิเคราะห์ถึงปัญหาต่างๆและแนวทางในการแก้ไขปัญหาเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

3.เพื่อศึกษาพื้นที่ว่างภายในอาคาร และพฤติกรรมการใช้งานของผู้ใช้อาคารผู้การออกแบบสถาปัตยกรรมภายในที่เหมาะสม และสอดคล้องกับลักษณะการใช้งานของอาคารและสภาพแวดล้อมของอาคารทั้งภายในและภายนอกอาคาร

4.เพื่อศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบต่างๆในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในของอาคาร โรงแรมประเภทรีสอร์ทที่มีองค์ประกอบในการใช้พื้นที่ต่างๆ เช่น โถงต้อนรับ ร้านอาหาร ส่วนห้องพักและส่วนอื่น ๆ รวมถึงสถานที่ตั้ง สภาพแวดล้อม ภูมิอากาศ ของโครงการที่มีผลกระทบต่อ การออกแบบสถาปัตยกรรมภายในเพื่อนำไปสู่การออกแบบสถาปัตยกรรมภายในที่เหมาะสมและมีประโยชน์ใช้สอยสูงสุด

1.5 ที่มาของปัญหา

1.โครงการ รีสอร์ท การะบุหนิง เป็นโครงการที่อยู่ในระหว่างการดำเนินการ ซึ่งยังไม่ได้รับการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในที่เหมาะสม

2.โครงการ รีสอร์ท การะบุหนิง เป็นโครงการที่สร้างขึ้นเพื่อต้องการนำเสนอการออกแบบที่แปลกใหม่และสร้างความน่าสนใจให้สามารถดึงดูดลูกค้าทั้งนักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างชาติ และเพื่อรองรับลูกค้าที่เข้าพัก จึงต้องคำนึงถึงศักยภาพในด้านต่างๆ

3.ลักษณะของอาคารภายในโครงการมีลักษณะการใช้พื้นที่แบบเชื่อมกัน จึงจำเป็นต้องออกแบบในด้านของการจัดการพื้นที่ใช้สอยให้สอดคล้องและสัมพันธ์กันในแต่ละหน่วยงานรวมถึงสัมพันธ์กับสภาพแวดล้อมภายนอกอาคารที่มีลักษณะเฉพาะตัวให้เหมาะสม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.6 แนวทางการแก้ปัญหา

1.ศึกษารูปแบบสถาปัตยกรรม วิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นและหาแนวทางในการแก้ไขปัญหา เพื่อนำมาสังเคราะห์ใช้ในงานออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน

2.ศึกษาถึงลักษณะของสถานที่ตั้ง สภาพภูมิอากาศ และสภาพแวดล้อม ที่มีผลกระทบต่อการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในจากโครงการใกล้เคียง เพื่อนำมาวิเคราะห์และสังเคราะห์ใช้ในงานออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน ให้เหมาะสมกับโครงการ

3.ศึกษาพฤติกรรม เนื้อที่ใส่สอย และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่จะนำมาใช้ในงานออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน โดยคำนึงถึงประโยชน์ใส่สอย ความสวยงาม ความปลอดภัย การบำรุงรักษา และเกิดประสิทธิภาพในการใช้งานศึกษาถึง

4.ศึกษาถึงกลุ่มเป้าหมาย ข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการในการใช้งาน การจัดแบ่งทางสัญจรให้มีความสอดคล้องกับความต้องการในการใช้งานจริง

1.7 วิธีดำเนินการวิจัย

ในการดำเนินการทำปริญาานิพนธ์จำเป็นต้องรวบรวมข้อมูลจากหลายๆที่และหลายๆวิธี เช่นการใช้เอกสารต่างๆ การสัมภาษณ์ และการรวบรวมข้อมูลอื่นๆจากผู้ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนแหล่งข้อมูลจากสถานศึกษาตามห้องสมุดต่างๆ ซึ่งมีหลักการดังนี้

1.ศึกษาค้นคว้าและรวบรวมข้อมูลที่ตั้งของโครงการ สภาพแวดล้อมทางด้านกายภาพเศรษฐกิจ สังคม และลักษณะทางศิลปวัฒนธรรม รวมทั้งปัญหาต่างๆที่มีผลกระทบต่อโครงการ

2.ศึกษาระบบโครงสร้างหน่วยงานต่างๆของโครงการ

- องค์ประกอบต่างๆภายในโครงการ
- สายงานบริหารของหน่วยงานต่างๆภายในโครงการ
- จำนวนพฤติกรรมผู้ใช้อาคาร
- ความสัมพันธ์ในส่วนต่างๆของผู้ใช้อาคาร
- ศึกษาลักษณะพื้นที่ใส่สอยในส่วนต่างๆของโครงการ
- ศึกษาลักษณะและขนาดสัดส่วนของเฟอร์นิเจอร์ต่างๆที่เหมาะสมกับโครงการ
- งานระบบต่างๆ และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการ

3.ศึกษาโครงการเปรียบเทียบโรงแรมประเภทเดียวกัน ที่มีลักษณะใกล้เคียงกับโครงการ จากสถานที่จริง เอกสารประกอบการออกแบบ และสิ่งพิมพ์ เพื่อนำมาวิเคราะห์ และเปรียบเทียบ เพื่อเป็นแนวทางในการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น

4.สรุปผลวิเคราะห์ข้อมูล และรวบรวมข้อมูลในการออกแบบตกแต่งภายในอาคารประเภทโรงแรมทั้งหมด ทั้งในด้านเทคนิค ความสัมพันธ์ของพื้นที่กับผู้ใช้อาคาร และรูปแบบของการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ออกแบบภายในที่นำสมัย เพื่อนำไปสู่แนวทางการออกแบบภายใน เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมและวัตถุประสงค์ของโครงการ

5. กำหนดแนวความคิดทางด้านสถาปัตยกรรมภายใน โดยประมวลจากการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น โดยให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

6. จัดทำแบบร่างและแบบสมบูรณักรวมทั้งข้อมูลเอกสารซึ่งเป็นบทสรุปในการทำปฏิญานิพนธ์และนำเสนอผลงาน

1.8 ขอบเขตของการศึกษาข้อมูล

1. ศึกษาข้อมูลพื้นฐานรายละเอียดของโครงการ
 - ประวัติความเป็นมาของโครงการ
 - วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - ที่ตั้งและสภาพแวดล้อมของโครงการ
 - ลักษณะของโครงการ
 - สายงานการบริการ หน้าที่ และอัตรากำลังเจ้าหน้าที่
2. ศึกษารายละเอียดของโครงการ
 - สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกโครงการ
 - พื้นที่ใช้สอยภายในโครงการ
 - การจัดองค์ประกอบภายในโครงการ
 - เฟอร์นิเจอร์ที่ใช้ภายในโครงการ
 - วัสดุต่างๆ ในงานออกแบบสถาปัตยกรรม
 - จิตวิทยาในงานออกแบบ
3. ศึกษาผู้ใช้โครงการ
 - ประเภทของผู้ใช้โครงการ
 - พฤติกรรมของผู้ใช้อาคาร
 - สายงานการบริหารของโครงการ
 - อัตรากำลังเจ้าหน้าที่ภายในโครงการ
 - ความสัมพันธ์ของแต่ละหน่วยงาน
4. ศึกษาวิเคราะห์โครงการ
 - วิเคราะห์สถานที่ตั้งและสภาพแวดล้อม
 - วิเคราะห์ตัวอาคาร
 - วิเคราะห์ความสัมพันธ์ขององค์ประกอบโครงการ
 - วิเคราะห์พฤติกรรมผู้ใช้อาคาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. ศึกษางานระบบต่างๆภายในอาคาร

- ระบบไฟฟ้าและแสงสว่าง
- ระบบปรับอากาศ
- ระบบการป้องกันอัคคีภัย
- ระบบท่อแก๊สภายในอาคาร
- ระบบป้องกันเสียงรบกวน
- ระบบรักษาความปลอดภัย

6.ศึกษาโครงการเปรียบเทียบกับเพื่อเป็นแนวทางการแก้ปัญหาและนำเข้าสู่แนวทางการออกแบบภายในโครงการ

1.9 ขอบเขตของโครงการ

โครงการ ริสอร์ท การ์เดนหนึ่ง ริสอร์ท แอนด์ สปา

ลักษณะโครงการ โครงการจริง

สถานที่ตั้ง ชลบุรี

พื้นที่รวมของโครงการโดยประมาณ 6,567.14 ตารางเมตร

ริสอร์ท การ์เดนหนึ่ง ที่มีอยู่ 5 ส่วนหลักๆด้วยกันคือ

- 1.อาคารส่วนต้อนรับ ลักษณะเป็นอาคาร ค.ส.ล. ชั้นเดียว
- 2.เป็นอาคารส่วน SPA เป็นอาคารลักษณะกลุ่มมีทั้งหมด 2 หลัง 2 ชั้น
- 3.เป็นอาคารส่วน ร้านอาหาร เป็นอาคารเปิดโล่ง ชั้นเดียว
- 4.เป็นอาคารส่วน จัดประชุมสัมมนา ลักษณะเป็น ค.ส.ล. มี 2 ชั้น
- 5.เป็นอาคารส่วน ที่พักแบ่งเป็นหลังจำนวน 4 หลัง
 - อาคารที่ 1 เป็นลักษณะอาคาร 4 ชั้น
 - อาคารที่ 2 เป็นลักษณะอาคาร 5 ชั้น
 - อาคารที่ 3 เป็นลักษณะอาคาร 5 ชั้น
 - อาคารที่ 4 เป็นลักษณะอาคาร 4 ชั้น

ส่วนที่ 1 MAIN LOBBY & HOTEL SERVICE

- LOBBY	255.5	ตารางเมตร
- OFFICE ธุรการ การเงิน	17.80	ตารางเมตร
- OFFICE	10.50	ตารางเมตร
- W.C.MALE	7.50	ตารางเมตร
- W.C. FEMALE	7.50	ตารางเมตร
รวมพื้นที่ทั้งหมดโดยประมาณ	291.3	ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

* หมายเหตุ ยังไม่รวมส่วนทางเดินและโถงบันได

ส่วนที่ 2 SPA PAVILION

- SPA ชั้นที่ 1 ทั้งหมด	303.36	ตารางเมตร
- SPA ชั้นที่ 2 ทั้งหมด	52.00	ตารางเมตร
รวมพื้นที่ทั้งหมดโดยประมาณ	355.36	ตารางเมตร

* หมายเหตุ ยังไม่แยกส่วนทางเดิน,ระเบียง,โถงทางเข้า,บ่อบัวและโถงบันได

ส่วนที่ 3 RESTAURANT

- COFFEE SHOP	309.80	ตารางเมตร
- RESTAURANT	206.68	ตารางเมตร
- ครีวหลัก	60.00	ตารางเมตร
รวมพื้นที่ทั้งหมดโดยประมาณ	576.48	ตารางเมตร

* หมายเหตุ ยังไม่รวมส่วนทางเดิน,บ่อบัวและโถงบันได

ส่วนที่ 4 ประชุมสัมมนา

- ประชุมสัมมนาชั้น 1 ทั้งหมด	160.00	ตารางเมตร
- ห้องน้ำ	29.00	ตารางเมตร
- ประชุมสัมมนาชั้น 2 ทั้งหมด	160.00	ตารางเมตร
รวมพื้นที่ทั้งหมดโดยประมาณ	349.00	ตารางเมตร

* หมายเหตุ ยังไม่รวมส่วนทางเดิน

ส่วนที่ 5 HOTEL BLOCK

-อาคารที่E เป็นลักษณะอาคาร 4 ชั้นชั้นละ	260.00	ตารางเมตร
-อาคารที่F เป็นลักษณะอาคาร 5 ชั้นชั้นละ	360.00	ตารางเมตร
-อาคารที่G เป็นลักษณะอาคาร 5 ชั้นชั้นละ	175.00	ตารางเมตร
-อาคารที่H เป็นลักษณะอาคาร 4 ชั้นชั้นละ	320.00	ตารางเมตร
รวมพื้นที่ทั้งหมดโดยประมาณ	4,995	ตารางเมตร

* หมายเหตุ ยังไม่รวมส่วนทางเดิน,โถงบันไดและระเบียง

1.10 ขอบเขตในการทำปฏิญานិพนธ์

พื้นที่ในการทำปฏิญานิพนธ์โครงการ รีสอร์ท การะบุหนึ่ง ประกอบด้วยส่วนต่างๆ ดังนี้

ส่วนที่ 1 MAIN LOBBY & HOTEL SERVICE

- LOBBY	255.5	ตารางเมตร
- OFFICE ธุรการ การเงิน	17.80	ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- OFFICE	10.50	ตารางเมตร
- W.C.MALE	7.50	ตารางเมตร
- W.C. FEMALE	7.50	ตารางเมตร
รวมพื้นที่ทั้งหมดโดยประมาณ	291.3	ตารางเมตร

* หมายเหตุ ยังไม่รวมส่วนทางเดินและโถงบันได

ส่วนที่ 2 SPA PAVILION

- SPA ชั้นที่ 1 ทั้งหมด	303.36	ตารางเมตร
- SPA ชั้นที่ 2 ทั้งหมด	52.00	ตารางเมตร
รวมพื้นที่ทั้งหมดโดยประมาณ	355.36	ตารางเมตร

* หมายเหตุ ยังไม่แยกส่วนทางเดิน, ระเบียง, โถงทางเข้า, บ่อบัวและ โถงบันได

ส่วนที่ 3 RESTAURANT

- COFFEE SHOP	309.80	ตารางเมตร
- RESTAURANT	206.68	ตารางเมตร
- ครีวหลัก	60.00	ตารางเมตร
รวมพื้นที่ทั้งหมดโดยประมาณ	576.48	ตารางเมตร

* หมายเหตุ ยังไม่รวมส่วนทางเดิน, บ่อบัวและ โถงบันได

ส่วนที่ 4 ประชุมสัมมนา

- ประชุมสัมมนาชั้น 1 ทั้งหมด	160.00	ตารางเมตร
- ห้องน้ำ	29.00	ตารางเมตร
- ประชุมสัมมนาชั้น 2 ทั้งหมด	160.00	ตารางเมตร
รวมพื้นที่ทั้งหมดโดยประมาณ	349.00	ตารางเมตร

* หมายเหตุ ยังไม่รวมส่วนทางเดิน

ส่วนที่ 5 HOTEL BLOCK

-อาคารที่E เป็นลักษณะอาคาร 4 ชั้นชั้นละ	260.00	ตารางเมตร
-อาคารที่F เป็นลักษณะอาคาร 5 ชั้นชั้นละ	360.00	ตารางเมตร
-อาคารที่G เป็นลักษณะอาคาร 5 ชั้นชั้นละ	175.00	ตารางเมตร
-อาคารที่H เป็นลักษณะอาคาร 4 ชั้นชั้นละ	320.00	ตารางเมตร
รวมพื้นที่ทั้งหมดโดยประมาณ	4,995	ตารางเมตร

* หมายเหตุ ยังไม่รวมส่วนทางเดิน, โถงบันไดและระเบียง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.11 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ทำให้รู้ถึงกระบวนการ ขั้นตอนของการค้นหาข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อนำไปสู่งานออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน
2. ได้ทราบถึงปัญหา และรู้จักการแก้ปัญหา เพื่อนำไปสู่งานออกแบบสถาปัตยกรรมภายในให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมได้อย่างเหมาะสม
3. ได้ทราบและเข้าใจในรายละเอียดส่วนต่างๆของโครงการ ระบบการบริหารการทำงาน พฤติกรรมของผู้ใช้อาคาร
4. ได้ทราบและเข้าใจรายละเอียดของงานระบบเทคนิคต่างๆภายในโครงการ เพื่อนำไปสู่การแก้ไขปัญหาให้เกิดความเหมาะสม
5. ผู้ทำปฏิญานิพนธ์จะได้มีประสบการณ์ในการเรียนรู้ การศึกษาค้นคว้าหาข้อมูลตลอดจนการแก้ปัญหาในเรื่องของการออกแบบ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อไป

1.12 แหล่งค้นคว้าหาข้อมูล

1. ห้องสมุดคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
2. หอสมุดกลาง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
3. บริษัทสถาปนิกตลา จำกัด



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 2

การศึกษาข้อมูลพื้นฐาน

2.1 ประวัติและความหมายทั่วไปของโรงแรม

ความหมายแต่เดิมนั้น คำว่า “ โรงแรม ” คือ เป็นสถานที่รองรับนักท่องเที่ยว เพื่อใช้เป็นที่พักแรมระหว่างการเดินทางของนักท่องเที่ยวเท่านั้น

สำหรับในปัจจุบัน โรงแรมได้เพิ่มความสะดวกสบายมีการให้บริการด้านต่างๆ เพื่อสนองความต้องการของผู้ใช้บริการ โดยมีองค์ประกอบหลายอย่างมากมายที่จะเป็นขั้นตอนประกอบเป็นโรงแรมขึ้นมา เริ่มจากสถานที่ เงินสนับสนุน การออกแบบวางผังอาคาร การออกแบบตกแต่งภายในที่เหมาะสมและถูกต้อง การดำเนินการในงานส่วนอื่นๆที่จะสนับสนุนเป็นองค์ประกอบของโรงแรม โรงแรมในปัจจุบันมีรูปร่าง รูปทรง และโครงสร้างที่มั่นคงสวยงามเพื่อดึงดูดลูกค้า รวมทั้งการให้บริการที่มีต่อลูกค้าเป็นสำคัญ ในการดำเนินการธุรกิจโรงแรมค่อนข้างโยงใยรวมทั้งธุรกิจอื่นๆเข้าไว้ด้วยกัน จะเห็นได้ว่าความสำคัญของโรงแรมนั้นมิได้เป็นเพียงสถานที่รองรับการเดินทางเช่นในอดีตที่ผ่านมา หากแต่ความหมายของโรงแรมในปัจจุบันครอบคลุมไปถึงการทำธุรกิจ การติดต่อการพบปะสังสรรค์และการใช้ประโยชน์ทางด้านอื่นๆ ได้อีกมากมาย

2.1.1 ยุคแรกของธุรกิจโรงแรม

ธุรกิจโรงแรมเริ่มเกิดขึ้นครั้งแรกในประเทศอังกฤษ เรียกว่า “ INN ” มีสภาพเป็นที่พักค้างคืนและที่พักรับประทานอาหารของผู้ที่เดินทางมาจากแดนไกล ใช้เป็นที่พักผ่อนชั่วคราวและเมื่อถึงเวลาที่ต้องไปผู้เดินทางก็อาจมีการให้เงินหรือทรัพย์สินตอบแทนแก่เจ้าของบ้านตามสมควร ต่อมาได้มีการคัดแปลงบ้านให้มีสภาพเป็น โรงแรม โดยจัดสถานที่สำหรับนอนและรับประทานอาหารออกเป็นสัดส่วน ผู้เป็นเจ้าของสถานที่ก็จะเรียกว่า “ INN KEEPER ” ก็จะเรียกค่าบริการจากผู้เดินทางเป็นค่าตอบแทน

นอกจากที่อังกฤษแล้ว ก็ยังมีที่พักคนเดินทางที่เรียกว่า “ TAVERN ” ในประเทศกรีซ มีสตรีคอยให้การปรนนิบัติและมีการบรรเลงดนตรีขับกล่อม ต่อมาในยุคอาณาจักรโรมันรุ่งเรือง (ค.ศ. 079) ได้มีการจัดรูปแบบการดำเนินธุรกิจโรงแรมอย่างเต็มที่ แต่ในปี ค.ศ. 500 กิจการโรงแรมก็เสื่อมลง เมื่อถึงช่วงเวลาของยุคประวัติศาสตร์สังคม (SOCIAL EVOLUTION) ก็เป็นระยะพื้นตัวของธุรกิจโรงแรมอีกครั้งและเริ่มกลายเป็นอาชีพที่มั่นคงและแพร่หลายตามที่ได้กล่าวมาข้างต้น จึงถือได้ว่าเป็นจุดเริ่มต้นของธุรกิจโรงแรมในระยะแรกจนถึงช่วงที่ได้รับการพัฒนา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ระบบโรงแรมของประเทศอังกฤษและอเมริกาเริ่มเป็นที่ยอมรับและเป็นต้นแบบของการดำเนินธุรกิจโรงแรมในสมัยต่อมา

สำหรับคำว่า “HOTEL” จากหลักฐานที่น่าจะเป็นไปได้ คือ เมื่อสมัยที่ยังไม่มีการดำเนินการธุรกิจโรงแรมอย่างแท้จริงนั้นเจ้าของบ้านเป็นผู้ต้อนรับด้วยตนเองเรียกว่า “HOST” ซึ่งเป็นคำที่มาจากคำว่า “HOSTIALITY” ซึ่งแปลว่า ความอาทร ต่อมาธุรกิจนี้ได้เจริญขึ้นอย่างมาก จึงเกิดความจำเป็นที่จะต้องเจาะจงธุรกิจที่เกี่ยวกับการบริการห้องพัก,อาหารและเครื่องดื่มลงไป จึงเรียกธุรกิจนี้ว่า “HOSTEL” และต่อมาได้มีการเปลี่ยนแปลงให้เรียกได้ง่ายและกระชับขึ้นเป็นคำว่า HOTEL เป็นต้นมา

สรุปได้ว่า โรงแรม (HOTEL) หมายถึง สถานที่ประกอบการเชิงการค้าที่เจริญขึ้นอย่างจริงจังตามความก้าวหน้าของธุรกิจ จึงเกิดความจำเป็นที่จะต้องเจาะจงธุรกิจที่เกี่ยวกับการบริการห้องพัก อาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ เพื่อให้บริการแก่นักเดินทางและได้มีการเรียกธุรกิจนี้ว่า HOTEL เป็นต้นมา

2.1.2 ประวัติธุรกิจโรงแรมในประเทศไทย

ในสมัยก่อน เมื่อคนไทยมีความจำเป็นที่จะต้องเดินทางไปพักหรือค้างแรมนอกบ้านนั้นก็มักจะพักตามบ้านญาติพี่น้องหรือคนรู้จัก และพักตามศาลาวัดที่มีอยู่ทั่วไปในระหว่างการเดินทาง นอกจากนั้นผู้ที่เป็นหญิงก็ไม่นิยมการเดินทางเพราะเป็นกรไม่สมควรและไม่ปลอดภัย จนกระทั่งเมื่อประมาณ 110 ปีที่ผ่านมา เริ่มมีการจัดที่พักชั่วคราวสำหรับผู้เดินทาง ซึ่งสันนิษฐานว่าเริ่มต้นกัน ในสมัยที่มีการเล่นพนัน หวยซึ่งตอนนั้นยังไม่คิดกฎหมาย ผู้ที่อยู่ต่างจังหวัดจะเดินทางเข้ามาเล่นพนันในกรุงเทพฯ ซึ่งส่วนใหญ่ที่เล่นจะอยู่ที่สะพานเหล็กใกล้กับสะพานหันในปัจจุบัน จะเปิดให้เล่นกันวันละ 3 เวลา คือ เช้า บ่าย ค่ำ ผู้ที่อยู่ไกลก็ไม่มีอาภที่กลับบ้านได้ และการเดินทางในสมัยนั้นยังไม่สะดวกจึงต้องหาที่พักซึ่งนอกจากจะเป็นบ้านญาติหรือคนที่รู้จักแล้ว ก็ยังได้มีการจัดที่พักชั่วคราวไว้บริการใกล้บ่อนสำหรับผู้ที่มาเล่นการพนันด้วย

ที่พักที่จัดขึ้นมีลักษณะแบบห้องเปิดกัน โดยตลอด สร้างเป็นแคร์ยกสูงแต่เช่า ให้นอนเรียงแถวต่อกันไปโดยไม่มีการแบ่งแยกเป็นสัดส่วน ต่อมาเมื่อมีผู้ใช้บริการมากขึ้นจึงเริ่มมีการแบ่งเป็นสัดส่วน โดยเฉพาะผู้ที่ต้องการความสะดวกสบาย ต่อมาได้มีการปรับปรุงเป็นห้องแถวชั้นเดียวและสองชั้น การเรียกเก็บค่าบริการก็จะสูงขึ้นตามลำดับ แต่ก็ยังอยู่ใกล้ๆกับสถานที่เล่นการพนันเช่นเดิมโดยเป็นที่แพร่หลายและเรียกว่า “ที่พักคนเดินทาง”

ในสมัยสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ 4) ได้มีชาวต่างประเทศเข้ามาเปิดกิจการโรงแรมในประเทศไทย ได้แก่ Captain Jame White , Carter and Howord C.Wo Thomas และ Lewis ซึ่งลงโฆษณาสถานที่พักในหนังสือพิมพ์ชื่อ Bangkok Calender ของหมอบรัดเลย์ (D.R.Bradley) ซึ่งเป็นหมอสอนศาสนาชาวอเมริกันที่เดินทางเข้ามาอยู่ในเมืองไทย ตั้งแต่ปี พ.ศ.

2378

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ปี พ.ศ.2419 ในสมัยของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ 5) ได้มีการสร้างโรงแรมใหม่ขึ้นที่ตำบลคอกควาย ซึ่งสันนิษฐานว่าเป็นโรงแรมโอเรียลเต็ลในปัจจุบัน ซึ่งในสมัยนั้นเป็นเพียงอาคารไม้ชั้นเดียวสร้างขนานกับริมฝั่งแม่น้ำเจ้าพระยา

ต่อมาในสมัยพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ 6) พระองค์ทรงเคยไปศึกษา ณ ประเทศอังกฤษ (ในสมัยดำรงพระยศเป็นสมเด็จพระยุพราชเจ้าฟ้ามหาวชิราวุธ) นั้นเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว (พ.ศ.2455) ได้เสด็จกลับโดยผ่านประเทศสหรัฐอเมริกา พระองค์ทรงเห็นกิจการโรงแรมของต่างประเทศหลายแห่ง เมื่อเสด็จขึ้นครองราชย์พระองค์ทรงมีพระราชดำริที่จะให้มีการดำเนินกิจการโรงแรมขึ้นในประเทศ จึงมอบหมายให้พลเอกพระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมพระกำแพงเพชรอัครโยธิน ซึ่งเป็นผู้บัญชาการรถไฟในขณะนั้น ได้สร้างโรงแรมหัวหินซึ่งเป็นโรงแรมชายหาดแห่งแรกของประเทศไทย และพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าฯ ได้ทรงพระราชทานวังพญาไท เพื่อตัดแปลงเป็นโรงแรมแห่งใหม่ แต่พระองค์เสด็จสวรรคตก่อนจะดำเนินการเสร็จ โรงแรมดังกล่าวได้ดำเนินการเสร็จในสมัยพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ 7) ถือเป็นโรงแรมเคอคูซ์แห่งแรกในประเทศและได้รับการยกย่องว่าเป็น PALACE HOTEL ที่ยอดเยี่ยมที่สุด

โรงแรมที่เกิดขึ้นในสมัยต่อมา คือ โรงแรมรัตนโกสินทร์ โรงแรมทอรอคราเคโร และต่อมารัฐบาลได้เห็นความสำคัญของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวนี้ จึงได้สนับสนุนอย่างเต็มที่โดยดำเนินกิจการโรงแรมเป็นตัวอย่าง คือ โรงแรมเอราวัณ เพื่อต้อนรับแขกรัฐบาลเองและแขกต่างประเทศ เพื่อต้องการที่จะสนับสนุนภาคเอกชนให้ดำเนินธุรกิจนี้ โดยรัฐบาลได้ดำเนินการโฆษณาประเทศไทยและแหล่งท่องเที่ยวไปทั่วโลก ขณะเดียวกันก็ได้เปิดหน่วยงานของรัฐบาลขึ้น คือ องค์การส่งเสริมการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (อ.ส.ท.) ในสมัยนั้นเพื่อสนับสนุนภาคเอกชนอย่างจริงจังทุกๆด้าน และมีการฝึกอบรมต่างๆ จนกระทั่งหน่วยงานนี้ได้ขยายไปเป็น “การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย” (ท.ท.ท) ในปัจจุบัน

2.2 การแบ่งระดับของโรงแรม (HOTEL CLASSIFICATION)

การแบ่งระดับของโรงแรม เพื่อให้แขกสามารถมองสภาพโรงแรมอย่างกว้างๆ เป็นแนวทางให้แขกเลือกโรงแรมที่จะเข้าพักได้ตามต้องการ การแบ่งระดับโรงแรมแตกต่างกันออกไปในแต่ละประเทศ บางแห่งใช้วิธีการแบบง่ายๆ โดยเน้นจุดสำคัญๆ เช่น ราคาห้องพัก ขนาดของโรงแรม แต่บางประเทศคำนึงจุดสำคัญมากมาย

วิธีการจัดระดับของโรงแรมที่นิยม อันเป็นแนวทางอย่างกว้างๆ พิจารณาจากสิ่งเหล่านี้ คือ

1. ราคา คือ ราคาต่อห้องต่อคืนเพื่อเป็นแนวทางให้แขกมองอย่างกว้างๆ ตามกำลังเงินที่จะต้องจ่าย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. **สถานที่ตั้ง** อาจจะใช้พื้นฐานการจัดระดับตามเขตอันเป็นที่ตั้งของโรงแรม เช่น อยู่ใจกลางเมือง ชานเมืองรอบนอก ชายทะเล เป็นต้น

3. **ขนาดของโรงแรม** ขนาดของโรงแรมเป็นปัจจัยสำคัญอย่างหนึ่ง เพื่อเป็นแนวทางให้แขกรู้ว่ามียสิ่งอำนวยความสะดวกมากน้อยเพียงใด เช่น โรงแรมขนาดใหญ่ก็จะมีสิ่งอำนวยความสะดวกมากกว่าโรงแรมขนาดเล็ก แต่แขกบางกลุ่มอาจชอบโรงแรมขนาดเล็ก เนื่องจากจะได้รับการบริการที่อบอุ่นกว่าโรงแรมขนาดใหญ่ๆ

4. **สิ่งอำนวยความสะดวกประเภทต่างๆ** สิ่งอำนวยความสะดวกที่ให้บริการแขกเป็นปัจจัยสำคัญอีกอย่างหนึ่งในการเลือกใช้บริการของแขก โรงแรมจึงจำเป็นต้องแจ้งให้ทราบว่ามียสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ เช่น สระว่ายน้ำ สนามเทนนิส ห้องอาหาร บาร์ ห้องประชุม เป็นต้น

5. **มาตรฐาน** มาตรฐานเป็นสิ่งที่บอกค่อนข้างยาก ไม่เหมือนกับราคา ขนาดของโรงแรม หรือสิ่งอำนวยความสะดวกซึ่งสามารถบ่งชี้คุณภาพของโรงแรมได้อย่างชัดเจน คุณภาพของการให้บริการแก่แขก อาหารที่เสิร์ฟ การต้อนรับ เป็นเครื่องตัดสินว่ามีมาตรฐานเพียงใด โรงแรมที่มีมาตรฐานที่ดีประเทศหนึ่งอาจมีมาตรฐานกลางของอีกประเทศหนึ่งก็ได้ ฉะนั้นมาตรฐานของการบริการของโรงแรมต่างๆ จึงนิยมเปรียบเทียบกับประเทศนั้นๆ

การแบ่งกลุ่มโรงแรมตามขนาด
ขนาดหรือจำนวนห้องพักที่โรงแรมมีอยู่เป็นวิธีจัดกลุ่มหรือแยกประเภทโรงแรมได้ง่ายๆ วิธีหนึ่ง โดยทั่วไปนิยมจัดกลุ่มโรงแรมออกเป็น 4 กลุ่ม ตามจำนวนห้องพักที่มีมากน้อยกว่ากันดังนี้ :-

1. ต่ำกว่า 150 ห้อง
2. 150-299 ห้อง
3. 300-600 ห้อง
4. มากกว่า 600 ห้อง

การแบ่งกลุ่มโรงแรมตามจำนวนห้องพักนี้ช่วยให้สามารถเปรียบเทียบผลการดำเนินงานในด้านต่างๆ ระหว่างโรงแรมที่มีขนาดใกล้เคียงกันได้ง่ายขึ้น

การแบ่งกลุ่มโรงแรมตามกลุ่มเป้าหมายทางการตลาด

โรงแรมสมัยใหม่จะต้องหาทางกำหนดกลุ่มเป้าหมายทางการตลาด (Target Markets) หรือกล่าวอีกนัยหนึ่งก็คือจะต้องกำหนดว่าจะขายให้แก่แขกประเภทใดหรือมาจากที่ไหน ซึ่งจำเป็นต้องอาศัยการวิจัย ตลอดจนใช้เครื่องมือและกลยุทธ์ทางการตลาดเข้ามาช่วยเสียก่อนแล้วจึงพยายามเจาะตลาดกลุ่มเป้าหมายนั้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แนวโน้มในระยะหลังนี้ โรงแรมจะกำหนดหรือเจาะกลุ่มย่อยจากตลาดที่อยู่ภายในกลุ่มเป้าหมายขนาดใหญ่มากขึ้น และพยายามปรับบริการของตนให้เหมาะกับกลุ่มเป้าหมายย่อยนั้น การแบ่งตลาดออกเป็นส่วนย่อยๆ นี้ ในภาษาอังกฤษเรียกว่า Market Segmentation ซึ่งในกิจการอื่นๆ ก็มีการดำเนินการในทำนองเดียวกัน

อย่างไรก็ดี โรงแรมส่วนใหญ่จะไม่กำหนดกลุ่มเป้าหมายเพียงกลุ่มเดียว หากแต่มองไว้หลายกลุ่ม ดังนั้นในการกำหนดประเภทโรงแรม จึงใช้วิธีดูจากกลุ่มเป้าหมายหลักเป็นเกณฑ์

การแบ่งประเภทของโรงแรมตามกลุ่มเป้าหมายทางการตลาดดังกล่าวจะสามารถแบ่งอย่างกว้างๆ ได้ดังนี้

1. โรงแรมประเภทธุรกิจ (Commercial Hotels)

โรงแรมประเภทธุรกิจ โดยทั่วไปจะตั้งอยู่ในตัวเมืองหรือเขตที่มีร้านค้า/บริษัทธุรกิจตั้งอยู่หนาแน่น ซึ่งเป็นบริเวณที่สะดวกต่อการติดต่อกิจการของแขกซึ่งแก่นักธุรกิจ โรงแรมประเภทนี้มีจำนวนโรงแรมมากกว่าประเภทอื่นๆ และมุ่งขายห้องพักแก่นักธุรกิจเป็นหลัก นักท่องเที่ยวที่มาเป็นกรุ๊ป นักท่องเที่ยวทั่วไป และกลุ่มประชุมสัมมนา ก็ชอบโรงแรมประเภทนี้ด้วยเหมือนกัน ในสมัยก่อนโรงแรมประเภทธุรกิจนี้ถือว่าเป็นโรงแรมประเภทพักชั่วคราว หรือ Transient Hotels เพราะระยะเวลาพักของแขก (Length of Guest Stays) สั้นกว่าโรงแรมประเภทอื่น

ส่วนใหญ่บริการสำหรับแขกในโรงแรมประเภทธุรกิจ จะมีหนังสือพิมพ์ให้ฟรี เสิร์ฟกาแฟตอนเช้า มีโทรศัพท์ โทรทัศน์ระบบเคเบิลทีวี วีดีโอ บริการให้เช่ารถ บริการรับ-ส่ง ที่สนามบิน คีอ์ฟี่ช็อป ห้องอาหารกึ่งทางการและค็อกเทลเสิร์ฟ นอกจากนี้ส่วนใหญ่จะมีห้องประชุม ห้องพักผ่อนแบบห้องชุด และบริการจัดเลี้ยง และบางโรงแรมอาจมีศูนย์สุขภาพ ห้องอาบน้ำแบบเซวน้ำ ฯลฯ

2. โรงแรมประจำท่าอากาศยาน (Airport Hotels)

ตั้งอยู่ใกล้กับท่าอากาศยาน โดยเฉพาะท่าอากาศยานนานาชาติ ลูกค้าส่วนใหญ่จะเป็นนักธุรกิจ ผู้โดยสารเครื่องบินที่จำเป็นต้องพักค้างคืนเพราะมีการยกเลิกเที่ยวบินหรือเครื่องบินมีปัญหาขัดข้องต้องเลื่อนกำหนดออก หรือผู้โดยสารที่จำเป็นต้องพักรอเพื่อต่อเที่ยวบินอื่น ตลอดจนเจ้าหน้าที่สายการบินต่างๆ โรงแรมประเภทนี้จะมีรถบริการระหว่างสนามบินกับโรงแรมและส่วนใหญ่จะมีห้องประชุมเพื่อบริการแก่แขกที่เดินทางมาประชุมแต่ไม่ต้องการเสียเวลาในการเดินทางเข้าเมือง ซึ่งจะประหยัดทั้งค่าใช้จ่ายและเวลา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. โรงแรมประเภทห้องชุด (Suite Hotels)

นับว่าเป็นโรงแรมประเภทที่เพิ่งได้รับการพัฒนาขึ้นมาล่าสุดและกำลังได้รับความนิยมอย่างมาก โรงแรมประเภทนี้จะมีห้องพักที่เป็นห้องชุดล้วนๆ คือ เป็นห้องพักที่มีห้องรับแขกแยกออกจากห้องนอน บางแห่งก็อาจจะมีห้องครัวเล็กๆ ให้ การที่ให้เนื้อที่ใช้สอยสำหรับภายในห้องพักแขกมากขึ้น ทำให้มีเนื้อที่สาธารณะภายในโรงแรมน้อยลงกว่าปกติ

โรงแรมประเภทนี้ได้รับความนิยมจากแขกหลายกลุ่ม กลุ่มหนึ่งคือพวกที่กำลังเปลี่ยนที่อยู่ ซึ่งใช้โรงแรมเป็นที่พักระหว่าง ส่วนกลุ่มคนที่ต้องเดินทางบ่อยๆ ก็ชอบโรงแรมประเภทนี้เพราะให้ความรู้สึกเหมือนอยู่บ้าน พวกที่มาพักผ่อนก็ชอบเพราะเห็นว่ามีความเป็นส่วนตัวและก็สะดวกดี ส่วนคนที่ทำงานเป็นนักบัญชี ทนายความ หรือนักบริหารก็ชอบโรงแรมประเภทนี้ ตรงที่มีห้องรับแขกอยู่ใกล้ห้องนอน ซึ่งเขาจะใช้เป็นที่ทำงานหรือรับแขกก็ได้

4. โรงแรมประเภทพักอาศัย (Residential Hotels)

โรงแรมประเภทที่ให้เข้าพักช่วงยาวแก่แขกที่ส่วนใหญ่มาพักคนเดียว โดยมีบริการต่างๆ ที่ค่อนข้างจำกัดกว่าโรงแรมทั่วไป โรงแรมประเภทนี้ส่วนใหญ่จะตั้งอยู่ในประเทศสหรัฐอเมริกา แต่ในระยะหลังได้รับความนิยมลดลง เนื่องจากมีที่พักประเภทคอนโดมิเนียมและโรงแรมแบบห้องชุดเข้ามาแทนที่ ห้องพักของโรงแรมประเภทนี้จะมีลักษณะใกล้เคียงกับโรงแรมประเภท Suite Hotels มากทีเดียว

5. โรงแรมเพื่อการพักผ่อน (Resort Hotels)

บุคคลที่ต้องการไปพักผ่อน หรือใช้เวลาช่วงวันหยุดพักผ่อนประจำปี จะเลือกไปพักยังโรงแรมประเภท Resort Hotels ซึ่งจะตั้งอยู่ใกล้ภูเขา บนเกาะใดเกาะหนึ่ง หรือเป็นทำเลซึ่งอยู่ห่างไกลจากชุมชน และมีวิวทัศนียภาพงาม บริการต่างๆ ของโรงแรมจะเน้นกิจกรรมด้านบันเทิงมากเป็นพิเศษ เช่น จัดให้มีงานเต้นรำ เล่นกอล์ฟ เทนนิส ซิม่า เคนป้า สก๊ และการว่ายน้ำ โดยเน้นให้มีบรรยากาศแบบสบายๆ และให้แขกเกิดติดใจกับกิจกรรมที่สนุกสนานต่างๆ เพื่อจะได้กลับมาพักอีก

6. โรงแรมประเภทให้บริการที่พักกับอาหารเช้า (Bed and Breakfast Hotels)

บางทีก็เรียกย่อๆว่า B&B ประเภทนี้ได้แก่บ้านหรืออาคารขนาดเล็กที่มีไม่กี่ห้อง นำมาดัดแปลงที่พักราคาของผู้เดินทาง เจ้าของสถานที่จะพักอยู่ในโรงแรมนั่นเองและเป็นผู้จัดการด้านอาหารเช้าให้แก่แขกด้วยตนเอง บริการอาหารมื้ออื่นส่วนมากจะไม่ค่อยมีบริการให้ ด้วยบริการแบบง่ายๆ เช่นนี้ ราคาห้องพักจึงค่อนข้างจะข่อมเยาว่าโรงแรมทั่วไป แยกส่วนหนึ่งที่ชอบโรงแรมประเภทนี้เพราะรู้สึกว่ามีความเป็นกันเองดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

7. โรงแรมประเภทแบ่งเวลาและประเภทคอนโดมิเนียม

(Time-Share and Condominium Hotels)

โรงแรมประเภทที่กำลังขยายตัวได้แก่โรงแรมแบบแบ่งเวลา(Time-Share Hotels) ซึ่งมีลักษณะเป็นการซื้อความเป็นเจ้าของห้องพักเป็นบางช่วงเวลา ซึ่งปกติจะเป็นระยะเวลา 1 หรือ 2 สัปดาห์ต่อปี ซึ่งส่วนใหญ่ก็จะเป็นห้องพักในคอนโดมิเนียม เจ้าของห้องอาจจะนำห้องพักของตนไปให้คนอื่นเช่าก็ได้โดยผ่านบริษัทที่บริหารโรงแรมนั้นอยู่ โดยที่บริการต่างๆ ก็เหมือนโรงแรมทั่วไปนั่นเอง ทำให้แขกไม่ทราบว่าที่ตนมาพักอยู่นั้นเป็นโรงแรมประเภท Time-Share โรงแรมประเภทนี้จะเป็นที่นิยมมากเป็นพิเศษในกรณีที่ตั้งอยู่ในท้องที่ห่างไกล ซึ่งเจ้าของห้องอาจจะไปพักเพียงปีละ 2-3 สัปดาห์เท่านั้น จึงคุ้มกว่าที่จะซื้อไว้เป็นเจ้าของคนเดียว

โรงแรมแบบคอนโดมิเนียมก็คล้ายคลึงกับประเภทแบ่งเวลา ต่างกันคือ แบบคอนโดมิเนียมแต่ละห้องจะมีเจ้าของคนเดียว ในขณะที่แบบแบ่งเวลาจะมีเจ้าของหลายคน

8. โรงแรมกาสิโน (Casino Hotels)

โรงแรมที่มีบริการด้านการพนันจะจัดอยู่ในกลุ่มโรงแรมกาสิโน ห้องพักและห้องอาหารของโรงแรมประเภทนี้จะค่อนข้างหรูหรา เป็นกิจการส่วนที่ยังเป็นรองกิจการด้านการพนัน

โรงแรมกาสิโนตั้งแขกมาพักได้ด้วยเรื่องการพนันและกิจกรรมบันเทิง ส่วนใหญ่จะมีห้องอาหารพิเศษต่างๆและการแสดงฟลอร์โชว์ชั้นดี และบางแห่งอาจจัดเที่ยวบินเหมาลำไปรับแขกที่ประสงค์จะมาเล่นการพนัน กิจการด้านการพนันของโรงแรมบางแห่งเปิดวันละ 24 ชั่วโมงและปีละ 365 วัน โดยไม่มีวันหยุด โรงแรมกาสิโนบางแห่งใหญ่โตมากขนาดมีห้องพักถึง 4,000 ห้อง โดยห้องพักทั้งหมดอยู่ในอาคารหลังเดียวกัน

9. ศูนย์การประชุม (Conference Centers)

ธุรกิจของศูนย์การประชุมมุ่งที่การจัดประชุมกลุ่มใหญ่ๆ ส่วนมากก็จะมให้บริการด้านที่พักด้วย และมีสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการประชุม

ศูนย์การประชุมมักจะไปตั้งอยู่นอกตัวเมืองและมีบริการด้านความบันเทิงและการพักผ่อนต่างๆ ให้ด้วย เช่น มีสนามกอล์ฟ สระว่ายน้ำแบบในร่มและกลางแจ้ง ศูนย์สุขภาพ ห้องอาบน้ำแร่ ที่วิ่งออกกำลังกาย ฯลฯ สำหรับค่าบริการก็มักจะคิดราคาแบบเหมารวมทุกอย่าง ซึ่งได้แก่ ค่าห้อง ค่าอาหาร ค่าใช้ห้องประชุม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ และบริการที่เกี่ยวข้องอื่นๆ แต่สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับแขกจะมีไม่มากอย่างโรงแรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

10. โรงแรมเพื่อการประชุม (Convention Hotels)

โรงแรมเพื่อการประชุมเป็นโรงแรมประเภทหนึ่งที่กำลังเติบโต โดยปกติโรงแรมประเภทนี้จะมีขนาดใหญ่กว่าโรงแรมทั่วไปมาก คืออาจจะมีจำนวนห้องพักถึง 2,000 ห้องก็ได้ เพื่อให้บริการอย่างเพียงพอสำหรับการประชุมขนาดใหญ่ที่มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวนมาก โรงแรมประเภทนี้จะมีห้องนิทรรศการ ห้องจัดเลี้ยงขนาดใหญ่ (ballrooms) และห้องประชุมขนาดกลางและเล็กอีกจำนวนมาก มีบริการห้องอาหารแบบต่างๆ ทั้งแบบบริการตนเอง (self-serve restaurants or cafeterias) และแบบมีคนมาบริการถึงโต๊ะ ลูกค้าส่วนใหญ่ได้แก่นักธุรกิจ ดังนั้นจึงมีบริการอำนวยความสะดวกแก่นักธุรกิจในด้านต่างๆ ด้วย เช่น การประชุมทางโทรศัพท์ (teleconferencing) บริการด้านเลขานุการ การแปลเอกสารและเครื่องส่งโทรสาร (facsimile machines) และอันที่จริง โรงแรมกาสิโนก็มีบริการคล้ายคลึงกันนี้เหมือนกัน

โดยทั่วไปลูกค้าที่มาประชุมจะเป็นสมาคม สโมสร และ บริษัทต่างๆ ที่จัดประชุมเจ้าหน้าที่หรือเรื่องที่เกี่ยวข้องกับหลายจังหวัด ระดับภาค ระดับประเทศ หรือระดับนานาชาติ การวางแผนหรือการจองบริการของโรงแรมประเภทนี้จะต้องกระทำล่วงหน้าเป็นปี ถ้ายังเป็นงานประชุมที่มีขนาดใหญ่มาก ยิ่งต้องจองล่วงหน้านาน บางครั้งเป็นเวลาหลายปีทีเดียว

2.2.1 ระดับมาตรฐานของโรงแรมและการให้ “ดาว”

วิธีจัดกลุ่มโรงแรมอีกแบบหนึ่งคือการแบ่งตามระดับมาตรฐานของบริการ ระดับมาตรฐานของบริการได้จากอัตราผลตอบแทนต่างๆ ที่ให้แก่แขก เรื่องมาตรฐานของบริการนี้ไม่เกี่ยวกับขนาดของโรงแรมหรือว่าเป็นโรงแรมประเภทไหน และในโรงแรมเดียวกันก็อาจจะมีระดับบริการหลายระดับก็ได้ ระดับมาตรฐานของบริการนั้นโดยทั่วไปจะพอรู้ได้จากอัตราค่าห้องพักนั่นเอง ในสหรัฐอเมริกาเมืองลอสแอนเจลิสมีองค์กรประเมินและให้คะแนนบริการของโรงแรมและกิจการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้เดินทาง ที่มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักดีที่สุด ได้แก่ สมาคมยานยนต์สหรัฐฯ (The American Automobile Association หรือ AAA) และ หนังสือคู่มือการเดินทางของโมบิล (The Mobil Travel Guide) โรงแรมที่ AAA ให้คะแนนไว้สูงสุดจะได้รับเพชร 4 หรือ 5 เม็ด (diamonds) ส่วน Mobil Travel Guide จะให้ดาว 4 หรือ 5 ดวงแก่โรงแรมที่ได้คะแนนสูงสุด ส่วนในประเทศไทย มีหน่วยงานหลายแห่งที่ทำการจัดกลุ่มโรงแรมและร้านอาหารแล้วกำหนด “ดาว” หรือ เครื่องหมายรับรองคุณภาพอย่างอื่นให้ เพื่อเป็นแนวทางสำหรับผู้เดินทางหรือนักท่องเที่ยวได้เลือกใช้บริการตามแบบที่ตนต้องการ เช่น สมาคมยานยนต์ หรือ Automobile Association (AA) และราชยานยนต์สโมสร หรือ Royal Automobile Club (RAC) เป็นต้น

95194

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การจัดกลุ่มโดยวิธีให้ดาวนั้น แต่ละกลุ่มมีลักษณะแตกต่างกันดังนี้ :-

- กลุ่มดาวเดียว ★** หมายถึง โรงแรมซึ่งมีขนาดเล็กๆ ที่มีสิ่งอำนวยความสะดวก และเฟอร์นิเจอร์แบบง่ายๆ และพอใช้ได้ ห้องพักทุกห้องมีน้ำ ร้อนและน้ำเย็นพร้อมห้องอาบน้ำและห้องส้วมพอเพียง (เป็น แบบที่แขกหลายห้องใช้ห้องน้ำร่วมกัน) มีบริการด้านอาหาร และเครื่องคั้มสำหรับผู้พัก แต่อาจไม่บริการแก่บุคคลภายนอก โรงแรมกลุ่มนี้จะมีบรรยากาศเป็นกันเอง และส่วนมากเจ้าของ โรงแรมจะเป็นผู้ดูแลบริหารงานเอง
- กลุ่มสองดาว ★★** ได้แก่ โรงแรมที่มีมาตรฐานด้านห้องพักสูงกว่ากลุ่มดาวเดียว มี ห้องพักที่มีห้องอาบน้ำในตัวอยู่บ้าง ในห้องพักอาจมีโทรศัพท์ และโทรทัศน์ให้ด้วย มีอาหารให้เลือกมากกว่า แต่ก็อาจ ไม่ให้บริการแก่บุคคลภายนอกเช่นเดียวกับกลุ่มดาวเดียว
- กลุ่มสามดาว ★★★** ได้แก่ โรงแรมที่ตกแต่งดี ห้องพักกว้างขึ้นและมีสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ มากขึ้น ส่วนใหญ่จะมีห้องน้ำในตัวโดยมี อย่างอาบในตัวด้วย มีบริการด้านอาหารครบเครื่องขึ้น แต่อาจไม่ เปิดจำหน่ายแก่บุคคลภายนอก สำหรับมือเที่ยงและในวันสุด สัปดาห์
- กลุ่มสี่ดาว ★★★★** โดยทั่วไปจะเป็น โรงแรมขนาดใหญ่ที่ตกแต่งดีเป็นพิเศษ มี มาตรฐานสูงในด้านบริการและความสะดวกสบาย อาจมี ห้องอาหารมากกว่า 1 ห้อง
- กลุ่มห้าดาว ★★★★★** โรงแรมขนาดใหญ่ประเภทหรู ซึ่งมามาตรฐานสากลระดับ สูงสุดในทุกด้าน คือทั้งห้องพัก อาหาร และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หากไม่ใช้วิธีพิจารณาจากดาวหรือเพชรก็พอจะแบ่งมาตรฐานของโรงแรมอย่างกว้างๆ ออกเป็น 3 ระดับ คือ ก.ระดับโลกหรือโรงแรมชั้น ๕ ข.ระดับกลางหรือโรงแรมชั้น 2 และ ค.ระดับประหยัดหรือโรงแรมชั้น 3 สำหรับโรงแรมระดับโลกอนุโลมรวมประเภทหุ ตีเยี่ยมซึ่งได้รับ 5 เพชร หรือ 5 ดาว กับระดับ 4 เพชร หรือ 4 ดาวเข้าด้วยกัน

2.2.1.1 โรงแรมระดับโลก

ลูกค้าส่วนใหญ่จะเป็นนักธุรกิจระดับสูงสุด ดารา นักแสดง นักการเมืองระดับสูง และเศรษฐี ในโรงแรมมีห้องอาหารหลายห้องหลายแบบและเป็นระดับชั้นดี ราคาแพง บริการเยี่ยม ส่วนในห้องพัก สิ่งของเครื่องใช้ ก็จะมีคุณภาพดีเป็นพิเศษ เช่น ผ้าเช็ดตัวชนิดเนื้อหนาและเปลี่ยนให้ใหม่วันละ 2 ครั้ง มีการเปิดเตียงให้ทุกคืน มีนิตยสารและหนังสือพิมพ์มาส่งให้อ่านทุกวัน

จุดที่โรงแรมระดับนี้จะเน้นมาก คือการดูแลเอาใจใส่แขกเป็นส่วนตัว (Personal attention) อัตราส่วนของจำนวนพนักงานต่อแขก 1 คนจะสูงกว่าปกติ โรงแรมประเภทนี้ส่วนใหญ่จะมี พนักงานตำแหน่ง Concierge ซึ่งพูดได้หลายภาษา และ คอยช่วยเหลือแขกเป็นพิเศษ

บางโรงแรมจะกำหนดห้องพักบางชั้นไว้ต่างหากเพื่อให้บริการที่พิเศษกว่าปกติ เรียกว่า Executive Floor หรือ Tower Concept ซึ่งจะมีห้องพักที่ใหญ่และหรูหรา มีบริการเครื่องดื่ม ผ้าเช็ดตัวสำรอง ผลไม้ และดอกไม้สด นอกจากความพิเศษภายในห้องพักแล้ว อาจมี Concierge ประจำอยู่ในแต่ละชั้นก็ได้ การขึ้นลิฟท์มายังชั้นพิเศษเหล่านี้ก็ต้องใช้กุญแจลิฟท์ที่ทำไว้เป็นพิเศษ ส่วนมากในแต่ละชั้นจะจัดให้มีห้องนั่งเล่นซึ่งแขกจะใช้นั่งพัก อ่านหนังสือพิมพ์ รับประทานอาหาร หรือรับประทานอาหารก็ได้ นอกจากนี้ก็อาจจะมีบริการด้านเลขานุการให้ มีการลงทะเบียนเข้าพักและเช็คเอาท์แบบพิเศษด้วย

2.2.1.2 โรงแรมระดับกลาง

โรงแรมที่มีบริการอยู่ในระดับกลางนั้นว่าได้รับความนิยมสูงสุด เพราะแม้จะไม่หรูหราแต่ก็ให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นจริงๆ อย่างพอเพียง แขกที่มาพักได้แก่นักธุรกิจ ผู้เดินทางที่ไม่มาเป็นกลุ่มและผู้ที่มาเป็นครอบครัว อัตราค่าห้องพักจะต่ำกว่าโรงแรมระดับโลก พวกที่วางแผนจัดประชุมสัมมนาจะชอบ โรงแรมระดับนี้มาก

2.2.1.3 โรงแรมระดับล่าง

โรงแรมแบบนี้กำลังได้รับความนิยมและเพิ่มจำนวนขึ้นมากโดยเฉพาะในสหรัฐฯ เพราะว่า ห้องพักสะอาด อยู่สบาย แต่ไม่แพง มีบริการสิ่งอำนวยความสะดวกขั้นพื้นฐานที่แขกต้องการอย่างเพียงพอ คนที่ชอบประหยัด และคนที่มิงงบประมาณจำกัดก็มี จำนวนมากจึงนิยมใช้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บริการ โรงแรมระดับนี้ ถูกค้าได้แก่ผู้ที่เดินทางมาเป็นครอบครัว นักท่องเที่ยว นักธุรกิจ คนที่กำลังท่องเที่ยวระหว่างพักร้อน คนที่เกษียณอายุ และกลุ่มประชุมสัมมนา

โรงแรมระดับนี้มักจะไม่มีย้านอาหารชนิดเต็มรูปแบบ แยกจะต้องออกไปฝั่งร้านอาหารข้างนอกที่อยู่ใกล้ๆ กับ โรงแรม แต่ส่วนใหญ่จะมีอาหารเช้าแบบง่ายๆ บริการให้ฟรี

สำหรับในเมืองไทย ไม่ปรากฏว่ามีหน่วยงานไหนจัดให้มีการให้ “ดาว” หรือวิธีอื่นใดที่บอกถึงระดับมาตรฐานหรือประเภทของ โรงแรมต่างๆ แต่ก็นิยมพูดถึงระดับมาตรฐานของ โรงแรมด้วยจำนวนดาวเช่นกัน หากเป็นการกำหนดด้วยความรู้สึของผู้พูดเอง จึงไม่มีเกณฑ์ที่ค่อนข้างแน่นอนหรือเชื่อถือได้ ซึ่งล้วนเป็นการให้ดาวตามความพอใจของคน โดยไม่มีสถาบันที่น่าเชื่อถือรับรองทั้งสิ้น

2.3 ระบบบริหารโรงแรม (HOTEL MANAGEMENT SYSTEMS)

รูปแบบการจัดการหรือการบริหาร โรงแรมนั้นเป็นปัจจัยอีกอย่างหนึ่งที่แบ่งกลุ่มหรือประเภทของ โรงแรม หากพิจารณาตามพื้นฐานหรือที่มาของผู้บริหารแล้ว พอจะแบ่งอย่างกว้างๆ ได้เป็น 2 ประเภท คือ

2.3.1 ประเภท โรงแรมอิสระ (Independent Hotels)

2.3.2 ประเภท โรงแรมในระบบเครือข่าย (Chain Hotels)

2.3.1 ประเภทโรงแรมอิสระ (Independent Hotels)

ประเภท โรงแรมอิสระ หมายถึง โรงแรมที่ไม่มีความเป็นเจ้าของร่วมหรือซื้อผูกพันทางด้านบริหารกับ โรงแรมอื่น คือ ไม่มีความสัมพันธ์กับ โรงแรมอื่นในด้านนโยบายการบริหารหรือซื้อผูกพันทางการเงิน จึงสามารถกำหนดคนนโยบายและวิธีบริหารของตนไป โดยอิสระ

ข้อได้เปรียบประการสำคัญของ โรงแรมประเภทนี้ก็คือความมีอิสระหรือความคล่องตัวในการบริหาร เพราะไม่มีความจำเป็นต้องรักษาภาพพจน์หรือจุกจิกแบบใดแบบหนึ่ง

กลุ่ม โรงแรมอิสระนี้ยังแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภท คือ ประเภทที่ว่าจ้างบริษัทรับจ้างบริหาร (Management Company) มาบริหารกิจการในนามของตน โดยไม่เข้าระบบเครือข่าย กับอีกประเภทหนึ่งที่กล่าวมาแล้ว คือเจ้าของกิจการเป็นผู้ดำเนินงานเอง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.3.2 ประเภทโรงแรมในระบบเครือข่าย (Chain Hotels)

โรงแรมประเภทนี้มีที่มาหรือสาเหตุที่ทำให้เครือข่ายโรงแรมเป็นผู้บริหารที่แตกต่างกัน ซึ่งพอจะแบ่งออกได้เป็น 2 กลุ่ม กลุ่มแรกพัฒนามาจากประเภทแรก โดยแต่เดิมเจ้าของกิจการบริหารงานเอง หรือจ้างมืออาชีพมาบริหารภายใต้การกำกับดูแลของตนแล้วไม่ประสบความสำเร็จ จึงว่าจ้างให้มีผู้มาบริหารงานแทนจะดีกว่า

อีกกลุ่มหนึ่ง เจ้าของอาจจะเป็นคนมีหัวคิดทันสมัยหน่อย คือเชื่อว่ากิจการอะไรก็ตามถ้าให้คนที่เขามีความรู้ความชำนาญเป็นคนทำจะทำให้ผลดีกว่า และเริ่มเจรจาติดต่อเครือข่ายโรงแรมให้มาบริหารโรงแรมของตนตั้งแต่ระหว่างก่อสร้างอาคาร ซึ่งนับว่าเป็นวิธีการที่ถูกต้องที่สุดเนื่องจากการดำเนินงานโรงแรมให้ได้ผลดีนั้นจำเป็นต้องมีการออกแบบกำหนดพื้นที่ใช้สอยของแผนกต่างๆ ที่ถูกต้องตั้งแต่แรก ซึ่ง สามารถช่วยให้การทำงานของแต่ละแผนกและการประสานงานระหว่างแผนกเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพสูงสุด

2.3.3 เครือข่ายโรงแรม (Hotel Chains)

เครือข่ายโรงแรมหรือเชนโรงแรมต่างๆ นั้น พอจะแบ่งเป็นกลุ่มใหญ่ๆ ได้ 4 กลุ่มได้แก่

2.3.3.1. เครือข่ายโรงแรมท้องถิ่น

2.3.3.2. เครือข่ายโรงแรมระหว่างประเทศ

2.3.3.3. บริษัทรับจ้างบริหารโรงแรม

2.3.3.4. เครือข่ายโรงแรมอิสระ

2.3.3.1 เครือข่ายโรงแรมท้องถิ่น (Local Chains)

การขยายตัวของธุรกิจท่องเที่ยว โดยเฉพาะด้านนักท่องเที่ยวที่เดินทางมาจากต่างประเทศ ทำให้เกิดความจำเป็นที่จะต้องมีที่พักเพื่อรองรับนักท่องเที่ยวมากขึ้น จึงมีผลโดยตรงต่อการขยายตัวของธุรกิจโรงแรม

เจ้าของโรงแรมที่ประสบความสำเร็จจากโรงแรมแห่งแรกของตน เริ่มขยายธุรกิจโดยสร้างห้องพักเพิ่มหรือสร้างโรงแรมแห่งใหม่ และเป็นที่มาของเครือข่ายโรงแรมทั้งเล็กและใหญ่จำนวนมากไม่น้อยในปัจจุบัน ซึ่งเป็นแนวโน้มอย่างเดียวกับที่เกิดขึ้นในธุรกิจอื่นๆ

ในแวดวงธุรกิจโรงแรม เครือข่ายหรือกลุ่มโรงแรมต่างๆ บางกลุ่ม นอกจากการดูแลบริหารโรงแรมที่ตนเองเป็นเจ้าของแล้ว ยังขยายแนวธุรกิจในลักษณะรับจ้างบริหารโรงแรมให้แก่โรงแรมของเจ้าของอื่นด้วย โดยรับค่าจ้างบริหาร (Management Fees) และขายสิทธิในการใช้ชื่อและเครื่องหมายการค้า (Franchise)

2.3.3.2 เครือข่ายโรงแรมระหว่างประเทศ (International Hotel Chains)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เครือข่ายโรงแรมในโลกปัจจุบันมีมากมายนัก นิตยสาร Hotels ของสมาคมโรงแรมระหว่างประเทศ (International Hotel Association) ได้มีการสำรวจและจัดอันดับเครือข่ายโรงแรมใหญ่ของโลก 300 อันดับในปี 1998-1997 (Hotel's Corporate 300 ranking) ซึ่งส่วนใหญ่เป็นเครือข่ายโรงแรมระหว่างประเทศ

การจัดอันดับเครือข่ายโรงแรมแบ่งเป็น

1. การจัดอันดับตามจำนวนห้องพัก
2. การจัดอันดับตามจำนวนโรงแรม
3. การแบ่งกลุ่มตามประเทศที่เครือข่ายแต่ละแห่งมีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ด้วย
4. การจัดอันดับตาม “ตรา” หรือชื่อ โรงแรม (Hotel Brands)

2.3.3.3 บริษัทรับจ้างบริหารโรงแรม (Hotel Management Companies)

ในวงการโรงแรมมีบริษัทอยู่ไม่น้อยที่ทำกิจการด้านรับจ้างบริหารโรงแรม หมายถึงการเข้าไปช่วยบริหาร โรงแรมที่ตัวเอง ไม่ได้เป็นเจ้าของหรือเป็นเจ้าของเพียงบางส่วน โดยทำสัญญาว่าจ้าง/รับจ้างให้บริหาร (Management Contract) และได้ค่าจ้างบริหาร (Management Fee) เป็นการตอบแทน

บริษัทรับจ้างบริหารโรงแรมใหญ่ๆ ของโลกที่รับจ้างบริหารโรงแรมอย่างเดียว (ไม่เกี่ยวกับเรื่องขาสีสิทธิการใช้ตรา) ส่วนใหญ่เป็นบริษัทของสหรัฐฯ แต่ไม่ค่อยมีบทบาททางธุรกิจโรงแรมบางแห่งจะซื้อ Franchise จากเครือข่ายโรงแรมใหญ่ๆ เพื่อให้ได้สิทธิในการใช้ตรา หรือชื่อโรงแรมที่เป็นที่รู้จักและเชื่อถือ ในขณะที่เดียวกันก็จ้างบริษัทรับจ้างบริหารเข้าบริหารโรงแรมแทนตนเองอีกทีหนึ่ง

2.3.3.4 เครือข่ายโรงแรมอิสระ (Voluntary chains หรือ Consortia)

เป็นการรวมกลุ่มของโรงแรมต่างๆ โดยมุ่งเน้นที่ความร่วมมือทางด้านการตลาดเป็นหลัก โดยเฉพาะ การใช้ระบบการรับจองห้องพักผ่านศูนย์กลาง ซึ่งสามารถเชื่อมโยงการจองห้องพักจากทุกมุมโลกด้วยระบบคอมพิวเตอร์ การเป็นสมาชิกของเครือข่ายดังกล่าวจึงเหมือนมีตัวแทนรับจองอยู่ทั่วโลก ซึ่งให้ประโยชน์ในการขยายตลาดด้านห้องพักให้กว้างขวางขึ้นมาก และทำให้การจองห้องพักสามารถกระทำได้อย่างรวดเร็ว โดยผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์ ทุกวันนี้ ผู้เดินทางจากซีกโลกหนึ่งที่ต้องการไปยังประเทศในอีกซีกโลกหนึ่งไม่จำเป็นต้องเขียนจดหมายไปจองโรงแรมล่วงหน้าหนึ่งปีย่างในสมัยก่อน แต่สามารถจองและได้รับคำตอบยืนยันเรื่องห้องพักในเวลาชั่วอึดใจเดียว และเพิ่มบริการจองห้องพักผ่านระบบจองที่หนึ่งของสายการบินเข้าไปอีกด้วย

การเป็นสมาชิกเครือข่ายโรงแรมประเภทนี้มีอิสระในการดำเนินงาน เพราะไม่มีเงื่อนไขอะไรผูกมัด อีกทั้งเสียค่าธรรมเนียมน้อยกว่าประเภท Franchise

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.4 การจัดองค์กรของโรงแรม (HOTEL ORGANIZATION)

การจัดองค์กร หมายถึง การจัดแบ่งคนทำงาน โดยกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบให้ทำเป็นแผนกๆ แต่ละงานจะสอดรับกันในฐานะเป็นองค์กรเดียวกัน จำเป็นต้องให้สายงานบังคับบัญชาชัดเจน และมีการสื่อสารที่ดีด้วย ลักษณะการจัดองค์กรจะเป็นรูปใดนั้นขึ้นอยู่กับโรงแรมแต่ละแห่ง ว่าเป็นโรงแรมประเภทไหน และมีขนาดใหญ่หรือเล็กแค่ไหนด้วย

สำหรับโรงแรมเล็กๆ การจัดองค์กรจะเป็นลักษณะแบบง่ายๆ โดยมีผู้จัดการคนหนึ่งดูแลควบคุมงานทุกด้าน การติดต่อสื่อสารจึงมักจะเป็นแบบง่ายๆ และจะเป็นการติดต่อระหว่างตัวพนักงานกับผู้จัดการโดยตรง และพนักงานก็สามารถติดต่อประสานงานกับแผนกอื่นๆ ได้เอง

2.5 ผังการจัดองค์กร (ORGANIZATION CHART)

โรงแรมควรจัดทำผังการจัดองค์กร ซึ่งจะให้เห็นได้ชัดว่าแบ่งงานเป็นแผนกอย่างไรและใครขึ้นกับใคร ขณะเดียวกันก็ช่วยให้เห็นได้ว่าเป็นองค์กรขนาดเล็กหรือใหญ่



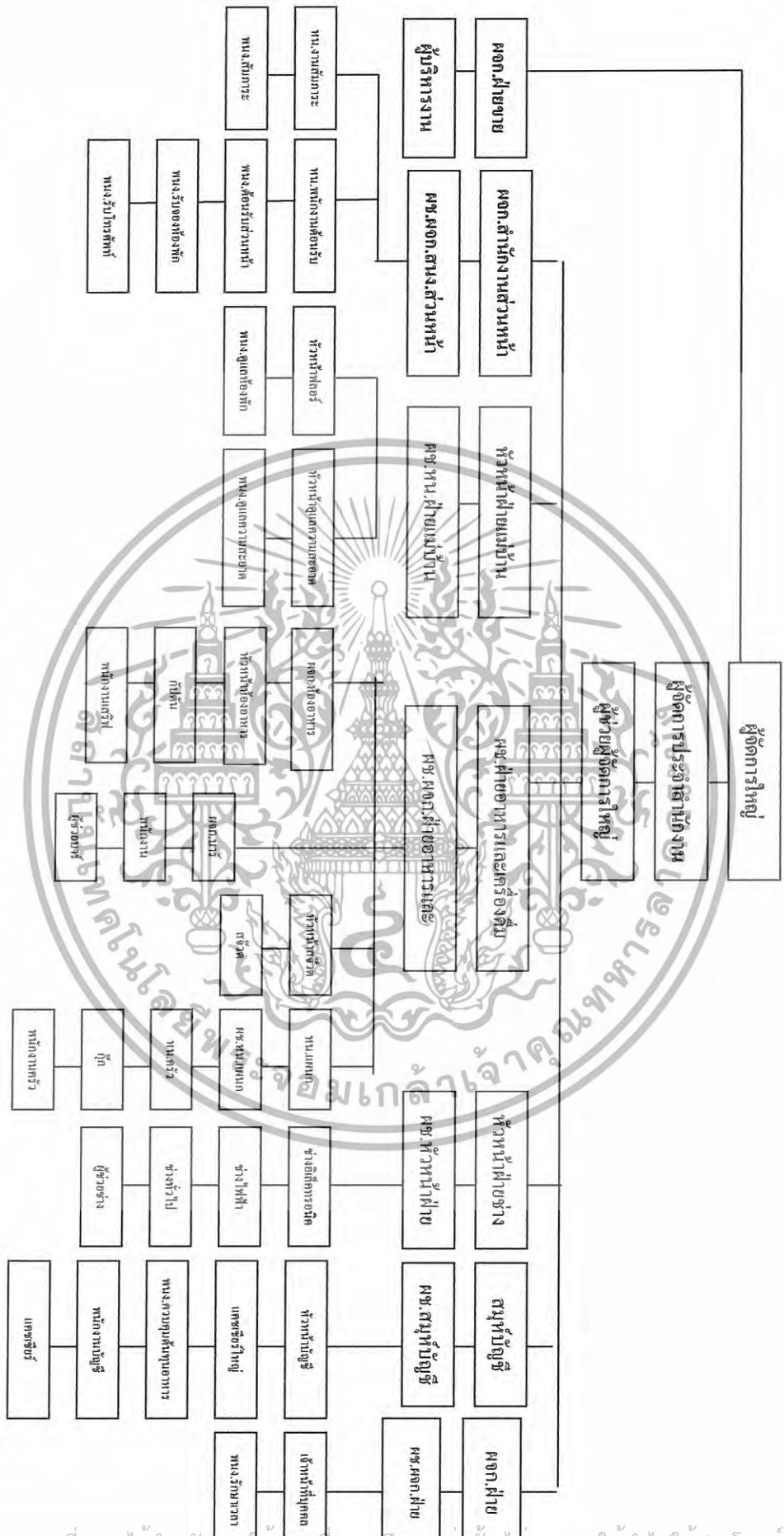
แผนภูมิที่ 2.1 แสดงลักษณะการจัดรูปองค์กรของโรงแรมขนาดเล็ก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โรงแรมขนาดใหญ่ จะต้องแบ่งซอยออกเป็นหน่วยงานย่อย โดยมีหัวหน้าดูแลในแต่ละ
หน่วยงาน ในโรงแรมใหญ่ๆ ปรมาณงานแต่ละด้านจะมีมากจนพนักงานในแต่ละแผนกมีความ
เชี่ยวชาญเฉพาะงานด้านเดียว และงานของแต่ละคนก็จะไม่ค่อยมีโอกาสไปเกี่ยวข้องกับงานด้าน
อื่นๆ ของโรงแรมเหมือนอย่างในกรณีของโรงแรมขนาดเล็ก



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



แผนภูมิที่ 2.2 แสดงการจัดองค์กรของโรงเรียนนาคใหญ่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.6 แผนกงานและบุคลากรในโรงแรม (HOTEL PERSONAL)

ธุรกิจหลักๆ ของโรงแรมโดยทั่วไปได้แก่ การให้เช่าห้องพักและขายอาหาร/เครื่องดื่ม ดังนั้นแผนกงานที่ถือว่าเป็นงานหลักของโรงแรม (Line Departments) จึงมี 2 กลุ่ม คือ กลุ่มห้องพักกับกลุ่มอาหาร/เครื่องดื่ม ซึ่งได้แก่แผนกต้อนรับ แผนกแม่บ้าน แผนกบริการอาหาร เครื่องดื่ม แผนกครัว นอกจากนี้ถือเป็นงานช่วยหรืองานสนับสนุน (Staff หรือ Auxiliary Departments) ที่สนับสนุนให้การขายห้องพักและอาหาร/เครื่องดื่มเป็นไปได้ด้วยดี

การวิเคราะห์งานและบุคลากรของแต่ละแผนก

2.6.1 แผนกต้อนรับ (Reception)

โดยทั่วไปเวลาแขกเข้ามาในโรงแรมมักจะเดินตรงไปติดต่อเคาน์เตอร์แผนกต้อนรับ (Reception desk) ซึ่งจะอยู่ภายในอาคารโรงแรมใกล้ประตูทางเข้านั่นเอง พนักงานต้อนรับเป็นผู้ทำหน้าที่ต้อนรับแขก ตรวจสอบข้อมูลการจองห้องพัก และขอให้แขกลงทะเบียนแล้วจึงจ่ายห้อง ในกรณีแขกไม่ได้ทำจองมาก่อนแต่มีห้องว่าง ก็จะดำเนินการขึ้นตอนการทำงานทำนองเดียวกับแบบที่จองมาก่อน

โรงแรมบางแห่งบุคคลที่ทักทายแขกที่มาถึงเป็นคนแรก ได้แก่พนักงานสัมภาระหรือพนักงานยกกระเป๋า ซึ่งจะยืนอยู่ที่ประตูใหญ่ แต่ถ้าแขกได้จองห้องมาแล้ววงหน้าต่างก็ได้ติดต่อกับพนักงานของแผนกต้อนรับมาก่อนแล้ว ได้แก่พนักงานรับโทรศัพท์ และเจ้าหน้าที่สำรองห้องพัก

ตำแหน่งงานในแผนกต้อนรับโดยทั่วไปจะมีดังนี้

2.6.1.1 ผู้จัดการสำนักงานส่วนหน้า (Front Office Manager)

มีหน้าที่ดูแลควบคุมให้การดำเนินงานของแผนกต้อนรับเป็นไปโดยราบรื่น และมีประสิทธิภาพ

2.6.1.2 พนักงานต้อนรับ (Receptionist)

ตามปกติ พนักงานต้อนรับจะเป็นบุคคลแรกที่แขกพูดด้วยหลังจากเดินเข้ามาในโรงแรม พนักงานต้อนรับจะต้องทักทายและให้การต้อนรับแขกอันเป็นขั้นตอนที่สำคัญมาก ลงทะเบียนแขกและจ่ายห้อง จ่ายกุญแจ ตอบข้อสอบถามและจัดการเกี่ยวกับเรื่องที่แขกไม่พอใจ เตรียมบิลเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายของแขก รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายด้านอาหารและเครื่องดื่มจากห้องอาหารและบาร์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการซักผ้า เป็นต้น

2.6.1.3 พนักงานสัมภาระ (Hall Porter)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พนักงานสัมภาระจะคอยต้อนรับแขกที่เข้ามาในโรงแรม ให้ข้อมูลเกี่ยวกับโรงแรม พร้อมทั้งบอกทางไปยังจุดต่างๆ ในโรงแรมอีกด้วย หากเป็นแขกห้องพักก็จะช่วยขนสัมภาระต่างๆ ของแขกขึ้นไปที่ห้องพักเมื่อแขกจะเข้าพัก และช่วยขนลงจากห้องพักเมื่อแขกจะกลับ

ตำแหน่ง Hall Porter นี้ ในเมืองไทยนิยมเรียกว่า Porter กลุ่มหนึ่ง กับ Bell Boy หรือ Bellman โดยมีลักษณะงานคล้ายคลึงกัน

หัวหน้าพนักงานสัมภาระในภาษาอังกฤษเรียกว่า Bell Captain (เบล แคปทีน/เบล แค็พเทิน)

1. พนักงานเปิดประตู (Doorman)

มีหน้าที่หลักคือ ช่วยแขกเปิดประตูลงรถขณะนำรถเข้ามาถึงประตูใหญ่ของ โรงแรม ซึ่งอาจรวมถึงการเปิดประตู โรงแรมขณะแขกกำลังจะเดินเข้ามาก็ได้

2. เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก (Concierge)

มีหน้าที่ช่วยเหลือแขก ตั้งแต่เรื่องสัมภาระ การเรียกรถ ของตัวละคร จองตั๋ว และนำสถานที่ท่องเที่ยว แนะนำร้านอาหารที่แขกต้องการ ไปซื้อของ ฯลฯ

Concierge อ่านว่า “กงซีแอง” ซึ่งเป็นคำภาษาฝรั่งเศส เดิมหมายถึงคนเฝ้าประตู

3. เจ้าหน้าที่ดูแลแขกพิเศษ (Guest Relations Officer หรือ G.R.O.)

มีหน้าที่บางส่วนคล้าย Concierge แต่มุ่งที่จะให้แขกเกิดความรู้สึกว่าได้รับการ เป็นส่วนตัวจริงๆ ดังนั้น ในบางรายซึ่งเป็นแขกสำคัญ G.R.O. จะเป็นผู้พาแขกไปส่งที่ห้องพักด้วย ตนเองเพื่อให้แขกเกิดความประทับใจ

ตามปกติ G.R.O. มีบทบาทสำคัญอย่างหนึ่ง คือ การแก้ปัญหาเรื่องที่แขกไม่พอใจ ช่วยลดปัญหาที่จะไปถึงผู้จัดการใหญ่หรือผู้บริหารระดับสูง ยิ่งกว่านั้นยังอาจแปรเปลี่ยนความไม่พอใจหรือคำบ่นเป็นคำชมได้อีกด้วย

ในภาษาอังกฤษคำว่า "Guest" หมายถึงบุคคลที่พักในโรงแรมได้โดยตรง ดังปรากฏในพจนานุกรมของ Oxford ซึ่งให้ความหมายของคำว่า "Guest" ไว้ว่า หมายถึง person entertained at another's house or table (บุคคลที่ได้รับเชิญไปยังบ้านของผู้อื่นหรือได้รับการ เลี้ยงอาหาร) และยังหมายถึง person lodging at hotel, boarding house etc. (บุคคลที่พักอาศัยใน โรงแรมหรือสถานที่ให้เข้าพักอย่างอื่น)

นอกจากนี้ ยังให้ความหมายของคำว่า Guest-House ว่าเป็น Superior Boarding Houseหรือสถานที่ให้เข้าพักระดับดี

4. พนักงานสัมภาระภาคกลางคืน (Night Porter)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Night Porter จะรับช่วงงานต่าง ๆ ของแผนกต้อนรับ ตั้งแต่ประมาณ 23.00 น. หรือ 24.00 น.แล้วแต่นโยบายของแต่ละโรงแรม และดูแลแทนจนถึงเช้าตรู่วันรุ่งขึ้น โดยจัดการดูแลแขกบางส่วนที่บ่งเอิญเข้ามาพักตอนดึกและ บางส่วนที่เช็คเอาท์ตอนเช้ามีคด้วย ดูแลการรับโทรศัพท์ ดูแลตรวจตราด้านการรักษาความปลอดภัยทั่วไป จัดหาเครื่องดื่มและอาหารว่างให้แขกที่อาจขอมาดอนกลางคืน เดินเก็บรวบรวมใบสั่งอาหารเช้าที่แขกแขวนไว้หน้าประตูห้องพัก เพื่อให้แผนกครัวจัดเตรียมอาหาร นำหนังสือพิมพ์เข้าไปสอดไว้ให้แขกตามห้องพัก และถ้ามีการประชุมหรืองานเลี้ยงตอนเช้าก็ช่วยแผนกอาหารและเครื่องดื่มจัดเตรียมห้องที่จะจัดงาน.

5. พนักงานรับโทรศัพท์ (Telephonist หรือ Telephone Operator)

มีหน้าที่รับโทรศัพท์ที่เรียกเข้ามาแล้วโอนไปตามบุคคลและแผนกต่างๆ จัดข้อความที่มีคนโทรศัพท์ถึงแขกที่บ่งเอิญไม่อยู่ในโรงแรมในขณะนั้น โทรศัพท์ปลุกแขกตามเวลาที่แขกสั่งไว้

6. เจ้าหน้าที่สำรองห้องพัก (Reservations Clerk)

มีหน้าที่ดูแลเรื่องการจองห้องพักของลูกค้า โดยจะต้องยืนยันการจองทางจดหมายหรือโทรศัพท์หรือแฟกซ์อย่างใดอย่างหนึ่ง

พนักงานแคชเชียร์ (Cashier)

รับผิดชอบในการออกใบเสร็จและเก็บเงินจากแขก รวมถึงบริการที่ให้แขกแลกเปลี่ยนเงินตราด้วย

2.6.2 แผนกประชาสัมพันธ์ (Public Relations)

พนักงานโรงแรมที่มีหน้าที่ที่ต้องติดต่อกับแขกถือได้ว่ามีบทบาทในเชิงประชาสัมพันธ์อยู่ด้วย แต่ในบางโรงแรม โดยเฉพาะโรงแรมขนาดใหญ่จะมีเจ้าหน้าที่ซึ่งรับผิดชอบงานด้านนี้โดยตรงเรียกว่า ผู้จัดการแผนกประชาสัมพันธ์ หรือเจ้าหน้าที่แผนกประชาสัมพันธ์

หน้าที่หลักๆ ของตำแหน่งนี้มีดังนี้ :-

- ดูแลเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวกับแขกสำคัญ หรือที่นิยมเรียกกันว่าแขก V.I.P. (Very Important Persons)

- ติดต่อและสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับแขกของโรงแรมให้มากที่สุด

- ติดต่อและรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับสื่อมวลชน โดยให้มีข่าวออกสู่สาธารณชนตลอดเวลา

2.6.3 แผนกบริการอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage Service)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พนักงานแผนกบริการอาหารและเครื่องดื่มจะแตกต่างจากพนักงานแผนกครัวอยู่อย่างหนึ่ง คือ พนักงานบริการมีโอกาสติดต่อกับแขกโดยตรงในขณะที่แผนกครัวส่วนใหญ่จะไม่มีโอกาสเลย ในกรณีของห้องอาหารเล็กๆ ที่มีพนักงานเสิร์ฟเพียง 2-3 คน งานในความรับผิดชอบของพนักงานเสิร์ฟจะมีขอบข่ายกว้างมาก หน้าที่หลักๆ จะเป็นดังนี้ :-

- ตกแต่งหรือจัดแจงห้องอาหารให้ดูดี และสะดวกสบาย
- จัดวาง โต๊ะเก้าอี้ และอุปกรณ์เครื่องใช้บนโต๊ะ
- รับจอง โต๊ะจากลูกค้าที่โทรศัพท์เข้ามาสั่งจอง
- ต้อนรับลูกค้า
- รับออร์เดอร์หรือคำสั่งเกี่ยวกับอาหารและเครื่องดื่มจากลูกค้า
- นำอาหารและเครื่องดื่มไปเสิร์ฟ
- เก็บ โต๊ะเมื่อลูกค้ารับประทานอาหารเสร็จแล้ว
- กล่าวขอบคุณเมื่อแขกจะกลับ หรือส่งแขก
- ทำความสะอาดห้องอาหาร

ห้องอาหารขนาดใหญ่ จะมีเจ้าหน้าที่มาก หน้าที่ความรับผิดชอบจึงแบ่งกระจายกันออกไปเป็นดังนี้

1. ผู้จัดการห้องอาหาร (Restaurant Manager)
2. หัวหน้าพนักงานเสิร์ฟ (ชาย Head Waiter/ หญิง Head Waitress หรือ Maitre d'Hotel เม็ตเตรอะ โคเต็ล หรือที่นิยมเรียกกันแบบย่อว่า Maitre D, เม็ตเตรอะ ดี)
3. พนักงานเสิร์ฟอาวุโสประจำเขต (Station Waiter/Station Waitress หรือ Chef de Rang)
4. ผู้ช่วยพนักงานเสิร์ฟ (Commis Waiter/Commis Waitress)
5. พนักงานเสิร์ฟเหล้า (Wine Waiter/Wine Waitress หรือ Sommelier ซอมเมอลิเยร์)
6. พนักงานเก็บเงิน หรือ แคชเชียร์ (Cashier)
7. พนักงานประจำบาร์ชายเหล้า (Barperson, Barman/Barmaid, Bartender) คำว่า Bartender ในภาษาอังกฤษนั้นใช้ได้ทั้งพนักงานชายและหญิง ในเมืองไทยถ้าเป็นพนักงานหญิง มีการเรียกเป็น “บาร์เทนดี” ซึ่งเป็นการเข้าใจผิด เพราะคำว่า Bartendeer นี้ไม่มีใช้ในภาษาอังกฤษ พนักงานประจำบาร์เหล้าต้องมีความรู้ความชำนาญเกี่ยวกับพวกสุราต่างๆ ซึ่งต้องเรียนรู้ แต่วิธีเรียนรู้ที่ดีที่สุดก็โดยการฝึกปฏิบัติและอาศัยประสบการณ์

2.6.4 แผนกจัดเลี้ยง (The Catering Department)

แผนกจัดเลี้ยงจะเป็นเรื่องบริการด้านอาหารและเครื่องดื่มเหมือนกับแผนกอาหารและเครื่องดื่ม แต่ลักษณะของการทำงานมีส่วนแตกต่างกันอยู่ โดยแผนกอาหารและเครื่องดื่มจะดูแล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ห้องอาหารซึ่งเป็นการบริการแขกกลุ่มย่อยๆ ในขณะที่แผนกจัดเลี้ยงจะต้องเตรียมการและบริการคนครั้งละมากๆ ต้องมีความคล่องตัว โรงแรมใหญ่ๆ โดยเฉพาะประเภทที่มีห้องจัดเลี้ยงขนาดใหญ่และหลายห้อง ส่วนใหญ่จึงมักแยกแผนกจัดเลี้ยงออกไปอีกแผนกหนึ่งต่างหากจากแผนกอาหารและเครื่องดื่ม

2.6.5 แผนกแม่บ้าน (House Keeping หรือ Accommodation Services)

แผนกแม่บ้านรับผิดชอบความสะอาดเรียบร้อยของที่พักร และแขกหรือผู้มาใช้บริการจะได้รับผลโดยตรงจากคุณภาพของงาน

ตำแหน่งงานในแผนกแม่บ้านโดยทั่วไปจะมีดังนี้

1. หัวหน้าแผนกแม่บ้าน (Executive Housekeeper)
2. หัวหน้าแม่บ้าน (Head Housekeeper)
3. แม่บ้านประจำฟลอร์หรือผู้ช่วยแม่บ้าน (Floor Housekeeper , Assistant Housekeeper)
4. พนักงานดูแลห้องพัก (Room Attendant)
5. พนักงานยกของ/ทำความสะอาด (Houseporter)
6. ชี้อตำแหน่งที่นิยมใช้กันคือ (Cleaner)
7. หัวหน้าห้องผ้า (Linen Room Supervisor)

ตำแหน่งต่างๆ ในครัวใบแต่ละโรงแรมใช้แตกต่างกัน ทั้งในเรื่องชื่อของตำแหน่งและจำนวนระดับชั้นของตำแหน่ง ขึ้นอยู่กับขนาดของครัวและขนาดของ โรงแรมซึ่งแตกต่างกันและขึ้นอยู่กับเครือข่าย โรงแรม (Hotel Chain) ที่บริหาร โรงแรมแต่ละแห่งว่ามาจากสหรัฐอเมริกา ฝรั่งเศส หรือฮ่องกง ซึ่งนิยมใช้ไม่เหมือนกัน อาจกล่าวได้ว่าไม่สามารถถือแบบใดแบบหนึ่งเป็นมาตรฐานที่ตายตัวได้

2.6.6 แผนกบริการทั่วไป (Uniformed Service)

Uniformed Service หรือที่บางโรงแรมอาจจะเรียกว่า Guest Service นั้น เป็นแผนกงานที่ให้บริการเบ็ดเตล็ดต่างๆ แก่แขก แต่เป็นงานที่ให้บริการเป็นส่วนตัว (Personalized Service) แก่แขกมากที่สุดแผนกหนึ่งของโรงแรม ตำแหน่งงานสำคัญๆ ในแผนกนี้ ได้แก่

- **Bell Attendant** : ดูแลเรื่องกระเป๋าของแขก โดยช่วยขนจากบริเวณลิโอบบี้ ไปห้องพักและจากห้องพักมายังลิโอบบี้

- **Door Attendant** : ดูแลเรื่องกระเป๋าของแขก โดยช่วยยกจากรถมาไว้ที่ ลิโอบบี้ และคอยควบคุมการจราจรที่ประตูทางเข้าโรงแรมด้วย

- **Valet Parking Attendant** : มีหน้าที่อำนวยความสะดวกเรื่องการจอดรถแก่

- **Transportation Personnel** : ดูแลเรื่องรถรับ-ส่งแขก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- **Concierge** : มีหน้าที่ช่วยแขกในการจองโต๊ะห้องอาหาร จัดแจงเรื่องรถรับส่ง การเดินทาง ซื้อตั๋วละคร กีฬา หรือเข้าร่วมงานนิทรรศการต่างๆ

หัวหน้าแผนกบริการทั่วไปนี้เรียกเป็นภาษาอังกฤษว่า Superintendent of Uniformed Service มีฐานะเท่ากับ Front Office Manager และ Executive Housekeeper

2.6.7 แผนกรักษาความปลอดภัย (Security)

หน้าที่หลักๆ ของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะเป็นดังนี้ :-

- ฝ้าติดตามหรือคอยระมัดระวังบุคคลที่มีพฤติกรรมน่าสงสัยว่าจะขโมยทรัพย์สินของ โรงแรม หรือทำอันตรายต่อบุคคลใดบุคคลหนึ่งที่เกี่ยวข้องกับโรงแรม

- ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่แผนกอื่นเกี่ยวกับเรื่องรักษาความปลอดภัยและทรัพย์สินที่สูญหายไป

- ดูแลควบคุมกุญแจต่างๆ และ ของมีค่าจำนวนมาก

- ช่วยจัดการฝึกอบรมเทคนิควิธีการดับเพลิงแก่พนักงาน รวมถึงการจัดให้มีการซ้อมดับเพลิงด้วย

ในบางโรงแรม จะมีตำแหน่งเจ้าหน้าที่รักษาเวลา (Time-Keepers) ซึ่งประจำอยู่ที่ประตูหลังของโรงแรมอันเป็นทางเข้าออกของพนักงาน

2.6.8 บริการต่างๆ สำหรับแขก (Guest Services)

ในโรงแรมทั่วไป โดยปกติจะมีบริการซักรีดเสื้อผ้า ซึ่งถือเป็นบริการขั้นพื้นฐานที่มีไว้สำหรับแขก นอกจากนี้ บางโรงแรมอาจมีร้านหนังสือ ร้านขายของที่ระลึก ร้านขายยา ร้านตัดผม ร้านเสริมสวย ศูนย์บริหารร่างกาย บริการให้เช่ารถยนต์ ตลอดจนมีศูนย์บริการธุรกิจ เนื่องจากการแข่งขันทางธุรกิจในปัจจุบัน โรงแรมต่างๆ มีแนวโน้มที่จะให้บริการและสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ แก่แขกมากขึ้นเรื่อยๆ

2.6.9 ฝ่ายจัดการ (Management)

ในธุรกิจโรงแรม คำว่า “ฝ่ายจัดการ” หรือ Management นั้น หมายถึง ผู้บริหารระดับสูงของโรงแรม ได้แก่ ผู้จัดการโรงแรม (Hotel manager) หรือ ผู้จัดการใหญ่ (General Manager) หรือ ผู้ช่วยผู้จัดการโรงแรม (Assistant Manager หรือ Executive Assistant Manager) ซึ่งทำหน้าที่ดูแลโรงแรมแทนเมื่อผู้จัดการโรงแรมไม่อยู่

นอกจากนี้ โรงแรมอาจจะมีผู้จัดการภาคกลางคืน (Night Manager) ซึ่งดูแลโรงแรมในช่วงกลางคืนด้วย ทั้งหมดนี้ถือเป็น “ฝ่ายจัดการ” ของโรงแรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

General Manager คือ บุคคลที่มีตำแหน่งบังคับบัญชาสูงสุดของโรงแรม อยู่ในฐานะเป็นหัวหน้าของผู้จัดการอื่นๆ ทั้งหมด

2.7 หลักการออกแบบตกแต่งภายในโรงแรม

ในการออกแบบตกแต่งภายในโรงแรม คำนึงถึงหลักเกณฑ์ต่าง ๆ โดยต้องวิเคราะห์ส่วนต่าง ๆ อาจจำแนกได้เป็นส่วน ๆ ดังนี้

2.7.1 ห้องโถงหรือส่วนของล็อบบี้ (MAIN LOBBY)

ลักษณะเป็นห้องโถงพักรอขนาดใหญ่อยู่ด้านหน้า ประกอบด้วยบริเวณนั่งพักรอไปจนถึงส่วนต้อนรับแขกเกียรติประชาชนสัมพันธ์ รวมถึงบริเวณที่มีการเดินไปมาโดยทั่วไป และหน่วยอื่น ๆ ที่คอยให้บริการแก่แขกผู้มาเข้าพักในโรงแรม ห้องโถงควรจะเป็นส่วนที่แขกสามารถไปใช้บริการห้องอาหารหรือบริการอื่น ๆ ได้ และโรงแรมโดยทั่วไปจะใช้ห้องโถงเป็นจุดศูนย์รวมใจกลางของการหมุนเวียนของแขก ดังนั้นห้องโถงจึงเป็นจุดแรกและจุดสำคัญที่จะทำให้แขกได้รับความรู้สึกเกี่ยวกับโรงแรมนั้นๆ จึงเป็นส่วนที่มีการตกแต่งไว้สวยงามทุกส่วน และเนื่องจากห้องโถงมีส่วนช่วยในการประชาสัมพันธ์โรงแรม จึงควรออกแบบให้มีความสวยงามจากด้านนอกอีกด้วย



ภาพที่ 2.1 แสดงบรรยากาศการตกแต่งภายในส่วน LOBBY HALL

ขนาดห้องโถง (SIZE OF LOBBY)

ขึ้นอยู่กับชนิดและขนาดของโรงแรมนั้นๆ ห้องโถงควรรวมกับบริเวณนั่งพักผ่อนที่ยื่นไปสู่ทางเดินเพื่อลดอัตราส่วนของพื้นที่ที่ไม่มีรายได้ลง ในการออกแบบห้องโถงนี้ ต้องคำนึงถึงบริเวณนี้ด้วยว่าควรจะให้ความรู้สึก และความเหมาะสมในขณะที่แขกนั่งพักรออยู่และควรทำให้มีการรู้จักโรงแรมในด้านการบริการอื่น ๆ อีกด้วย

การออกแบบห้องโถง (LOBBY DESIGN)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เพื่อเน้นความสำคัญของห้องโถง ดังนั้นการตกแต่งจึงต้องให้ดูสง่า เด่น เป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับ โรงแรม บรรยากาศ และการกำหนดจุดที่ตั้งของกลุ่มพักคอย จะต้องไม่เป็นการสร้างปัญหาทางด้านการสัญจรที่ไม่สะดวก การจัดวางชุดรับแขกในลักษณะเดี่ยว และอยู่กันเป็นกลุ่ม เพื่อว่าแขกที่มาพักคนเดียวสามารถเข้าไปนั่งพักได้โดยไม่ก่อความรู้สึกเก้อเขิน จึงควรเป็นเก้าอี้นั่งสบายเพียงสำหรับ 1 ที่นั่งค้ำย

เคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า (FRONT DESK)

คือหน่วยงานส่วนใหญ่ของ FRONT OFFICE ซึ่งมีส่วนสัมพันธ์กับห้องโถงพักคอยมาก เพราะการติดต่อต้อนรับแขกจะอยู่บริเวณส่วนหนึ่งส่วนใดของห้องโถง การลงทะเบียนแขกเช็คอิน และประชาสัมพันธ์จะอยู่ติดต่อกันตลอดก็ได้ และมีพนักงานเก็บเงินส่วนหน้า ทำหน้าที่รับเงินค่าห้องพัก ค่าอาหารจากแขก ซึ่งคือฝ่ายการเงินและบัญชี แต่ทำงานอยู่ในแผนกบริการส่วนหน้า พนักงานหลังเคาน์เตอร์สามารถไปสู่ห้องทำงาน FRONT OFFICE ซึ่งอยู่ด้านหลังได้อย่างสะดวก และรวดเร็วที่สุด แผนกต้อนรับควรมีการติดต่อกับแขกที่มาติดต่อโดยตรงทันทีที่แขกเข้ามาด้านใน ห้องโถง โรงแรม

การออกแบบเคาน์เตอร์ส่วนหน้า

ลักษณะ โดยทั่วไป เป็นเคาน์เตอร์ตามยาว อาจแบ่งตามช่วงเสา ควรจัดให้เห็นเป็นกลุ่มของแผนกนี้ด้วย ควรโชว์ด้านหน้าของเคาน์เตอร์ที่มีการออกแบบตกแต่ง และควรลดระดับความสูงของเพดานเพื่อเน้นให้เกิดความสำคัญของเคาน์เตอร์ และมีสัดส่วนอาณาเขตที่ชัดเจน



ภาพที่ 2.2 แสดงลักษณะ FRONT DESK บริเวณ LOBBY HALL

สัดส่วนเคาน์เตอร์

ลักษณะของเคาน์เตอร์ควรเป็น 2 ระดับ คือ ส่วนด้านหน้าสำหรับแขกยื่นเขียนสูงประมาณ 1.10 เมตร ช่วงด้านในนี้ควรเว้นให้มีทางเดินสำหรับพนักงานกว้างประมาณ 1.00 เมตร สำหรับเอกสารนี้เป็นเอกสารที่ส่งงานไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ความต้องการความกว้างของเคาน์เตอร์เพื่อสะดวกในการยื่นของไปมา ควรกว้างประมาณ 0.60-0.65 เมตร ส่วนหลังเคาน์เตอร์จะเป็นแผงแสดงห้องพัก ช่องใส่กุญแจ ช่องใส่จดหมาย บอร์ดประชาสัมพันธ์ ควรจัดให้อยู่ในที่ที่สามารถมองเห็นได้ง่าย และไม่ควรถัดให้เคาน์เตอร์ช่องเก็บเงินให้แขกเห็นได้

ตารางที่ 2.1 ขนาดเคาน์เตอร์ที่เหมาะสมกับขนาดของโรงแรม

จำนวนห้องพักของโรงแรม (จำนวนห้อง)	ขนาดเคาน์เตอร์ (เมตร)	เนื้อที่สำหรับ Front Desk (ตร.เมตร)
50	3.00	5.50
100	4.50	9.50
200	7.50	18.50
400	10.50	30.00

สำหรับพื้นที่ Front Desk ของโครงการ คือ 30.00 ตารางเมตร ขนาดของเคาน์เตอร์คือ 10.50 เมตร

ตารางที่ 2.2 เนื้อที่ใช้สอยบริเวณเคาน์เตอร์

เนื้อที่	ยาว(ซ.ม.)	ลึก(ซ.ม.)
สำหรับเขียนหนังสือ	75	60
สำหรับแขกยืนด้านหน้าและสัมภาระ	90	90
สำหรับการเดินผ่านของแขกและสัมภาระ		180
สำหรับพนักงานพร้อมคู่มือเอกสารและส่วนประกอบอื่นๆ	150	60
สำหรับหลังเคาน์เตอร์ของพนักงานในการทำงานและ ทางเดิน		150

(ที่มา : หนังสือ HOTEL MOTEL AND CONDOMINIUM)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

อุปกรณ์และเครื่องมือที่ติดตั้งในส่วนต่างๆของส่วนให้บริการส่วนหน้า

อุปกรณ์และเครื่องมือที่ติดตั้งเพื่อประกอบการออกแบบตัวเคาน์เตอร์ โดยสามารถจัดเป็นส่วนดังนี้

1) ส่วนธุรการ

A. เครื่อง printer

2) ส่วนติดต่อสื่อสาร

B. แผงใส่กุญแจ

C. เครื่องคอมพิวเตอร์

3) ส่วนแคชเชียร์

D. ช่องใส่จดหมาย

E. บริเวณ Check – In

F. บริเวณ Check – Out

G. ตู้ฝากของมีค่า



ภาพที่ 2.3 แสดงอุปกรณ์เครื่องใช้ส่วนเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า

ภาพที่ 2.4 ตู้ฝากของมีค่า ควบคุมด้วยระบบ
แมคคานิค

ภาพที่ 2.5 เครื่องใช้ในส่วนของห้องโถง
รถเข็นกระเป๋าสัมภาระ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.3 แสดงอุปกรณ์เครื่องใช้ส่วนเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า

อุปกรณ์ Equipment	ประโยชน์ใช้สอย Function
1.) ส่วนธุรการ ชั้นตั้งแผงแสดงห้องพัก Room Rack	แสดงถึงห้องพักที่มีคนพัก ห้องที่จองแล้ว ห้องที่ยังว่าง การตกแต่ง อาจใช้แผ่นโค้ด ที่เรียกว่า Reservation Slip ในแผ่นนี้จะประกอบด้วยสี่ถึง 3 สี ซึ่งมีความหมายต่างกันเพื่อที่จะเห็นง่าย
ชั้นแสดงข้อมูลการประชาสัมพันธ์ Information Rack	จัดเรียงชื่อแขกที่มาพักตามลำดับตัวอักษร ให้คู่กับ Reservation Slip เพื่อรู้ว่าแขกห้องพักไหน และสะดวกในการค้นหา เก็บเอกสารการจองล่วงหน้าหรือการลงทะเบียน
ลิ้นชักเก็บแฟ้มเรื่องการจอง Reservation Rack Cabinet	เก็บเอกสารการจองห้องล่วงหน้าหรือบริการลงทะเบียน
ช่องจำหน่ายเอกสาร Sales Ticker Boxes	กล่องใส่เอกสารของแต่ละห้อง เพื่อจะใช้คู่ได้สะดวกกว่าห้องไหนมีแขกจองไว้แล้ว หรือห้องไหนว่างอยู่
ไปรษณีย์ภัณฑ์และกุญแจ Mails & Keys	ซองใส่จดหมาย หรือเอกสารต่าง ๆ และ กุญแจวางอย่างมีระเบียบ ตามหมายเลขห้องพัก เมื่อเวลาแขกออกไปข้างนอกกุญแจห้องควรเก็บให้ห่างจากแขก
คลังเก็บรักษากุญแจห้องพัก	เป็นที่เก็บกุญแจที่รับคืนจากแขก
ถาดหรือกล่องรับกุญแจห้องพัก	เป็นที่สำหรับมอบรับกุญแจที่แขกฝากหรือคืนกับทางโรงแรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.3 (ต่อ)

อุปกรณ์ Equipment	ประโยชน์ใช้สอย Function
Function ชั้นเก็บแฟ้ม Brochures Rack	จัดตั้งไว้ในส่วนแขกลงทะเบียน โดยมักจะเป็น แคตตาล็อกแนะนำเรื่อง ต่างๆ เกี่ยวกับโรงแรม
2.) ส่วนติดต่อสื่อสาร เครื่องพิมพ์โทรพิมพ์	ใช้ในการต้อนรับและส่งข้อมูลข่าวสาร เก็บบันทึกโทรศัพท์ทางไกลนำเรื่องจาก เคนเตอร์ส่วนหน้าส่งต่อไปยังแผนก อื่น ๆ เพื่อ รวบรวมบัญชี
แผนกโทรศัพท์ Telephone Operator	เป็นแผนกที่ทำหน้าที่รับส่งข่าวสารระหว่าง บุคคลภายนอกกับภายในช่วยติดต่อธุรกิจ ระหว่างแขกที่พักกันคนละห้องหรือแขกกับ แผนกต่าง ๆ
แผนกกระจายเสียง Sound & Message relays	ทำหน้าที่บริการเสียงเพลงและดนตรีเพื่อ เสริมสร้างบรรยากาศของโรงแรมและยังทำ หน้าที่กระจายเสียงเพื่อเรียกแขก หรือ ประกาศ ต่าง ๆ มักอยู่ด้านหลัง Front office
3.) ส่วนเคชเชียร์ เครื่องคิดเลข	เพื่อคิดเงินรวม และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับ แขก ถ้าเป็นโรงแรมขนาดใหญ่จะใช้เครื่อง คอมพิวเตอร์
ที่เก็บเงินของ Cashier	เป็นลิ้นชักสำหรับใส่เงินสดและเอกสารสำคัญ อื่น ๆ
มาตรการโทรศัพท์ Telephone Meters	มิเตอร์บันทึกจำนวนการใช้บริการโทร ศัพท์ ของแขก เพื่อที่ได้คิดลงบัญชี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.3 (ต่อ)

อุปกรณ์ Equipment	ประโยชน์ใช้สอย Function
ช่องฝากของมีค่า Safe Depohit box	ใช้สำหรับเก็บของมีค่าของแขก บาง โรงแรม อาจแยกเป็นห้องไว้เฉพาะเพื่อความปลอดภัยในการฝาก
ห้องนิรภัย Safe	ห้องนิรภัยใหญ่เพื่อเก็บบัญชีประจำวัน ภายใน จะมีบริเวณสำหรับนั่งตรวจสอบ บัญชีแยกต่างหากจากส่วนสำนักงาน

ห้องน้ำสำหรับแขก (TOILET FOR GUEST)

นับว่าเป็นส่วนสร้างความสุขสบายให้แขกที่มาใช้บริการ ในด้านความสะอาด ถูกอนามัย และสวยงามจากการตกแต่ง แต่การมองจากภายนอกเป็นเรื่องที่ควรระวังในการวางตำแหน่งของทางเข้าห้องน้ำ การออกแบบควรจัดให้มีห้องเฉลี่ยเล็ก หรือทางผ่านสำหรับห้องน้ำสุภาพสตรีเพื่อสามารถแต่งหน้าได้ ไม่ควรจัดให้บริเวณนี้อยู่กับแผนกอาหาร หรือเครื่องใช้สอยอื่น ๆ

ลักษณะสำคัญในการออกแบบ (DESIGN FEATURE)

มาตรฐาน (STANDARD)

จำนวนของส้วมชักโครก ที่ปีสสวระ อ่างล้างหน้า จะต้องขึ้นกับจำนวนผู้ใช้ และความกว้างของบริเวณนี้ขึ้นอยู่กับกรวางตำแหน่ง และจำนวนอุปกรณ์ติดตั้ง

แสงสว่าง (LIGHTING)

การให้แสงสว่างที่ดีเพื่อลดความเสียหาย อุบัติเหตุ และความสะอาด ควรจะติดไฟให้แสงสว่างพอประมาณ

การก่อสร้าง (CONSTRUCTION)

ผนัง ควรเลือกวัสดุผิวมัน หรือโมเสก แต่พื้นมักห้ามปูหินอ่อน หรทอผิวขัดมัน เพราะจะทำให้ลื่นเวลาเปียกน้ำ เพดานอาจฉาบหรือทาสี เพื่อลดเสียง และช่วยกั้นกรองอากาศ ผนังที่กั้นระหว่างส้วมภายในอาจฉาบด้วยพลาสติกลามิเนต เพื่อสะดวกในการทำความสะดวก ช่วงล่างควรสูงจากพื้นทิ้งไว้ใช้เป็นช่วงประมาณ 15 เซนติเมตร และสูงไม่ควรเกิน 2.00 เมตร

การลดระดับเสียง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ใช้ผนังก่อดูกันห้อง เพื่อกันเสียงซั๊กโครก และเสียงจากท่อน้ำ ส่วนประตูควรเป็นประตูที่สวิงกลับเอง โดยอัตโนมัติ เพดานบุด้วยวัสดุกันเสียง

การระบายอากาศ

เป็นเรื่องจำเป็นที่ต้องมีอากาศหมุนเวียนอยู่ตลอดเวลา ไม่ให้เกิดการอับทึบ อาจใช้พัดลมดูดอากาศช่วย

อุปกรณ์ที่ติดตั้งและส่วนประกอบอื่น ๆ

สำหรับส่วนสาธารณะ อุปกรณ์ที่ใช้ในห้องน้ำควรมีความแข็งแรงทนทานกว่าส่วนห้องพัก การซ่อมแซม ต้องทำได้ง่ายสะดวกสบาย ตกแต่งแบบเรียบง่ายกว่าส่วนห้องพัก

บริเวณให้สัมปทานหรือบริเวณแบ่งให้เช่า (Concession Space & Sub Rental)

คือเนื้อที่ส่วนร้านค้าต่าง ๆ ของโรงแรมเพื่อบริการแขกผู้เข้าพักและแขกอื่น ๆ ด้วย เช่น

- ร้านขายของประเภท Drug Store คือขายของใช้กระจุกกระจิก ไปจนถึงของจดหมายและแสตมป์

-ร้านตัดผมผู้ชาย

-ร้านเสริมสวย

-ร้านขายของประเภทปลอดภาษี

บริเวณนี้จะถูกตกแต่งเอง โดยการจัดหน้าร้านของผู้มาเช่าสัมปทาน ซึ่งทำให้ทางเดินชมดูแปลกตาและน่าสนใจขึ้นอีก ทั้งทางเดินที่ได้จัดให้มีแสงไฟส่องให้รู้สึกความอบอุ่นเป็นระยะแล้ว พื้นทางเดินหน้าร้านก็ใช้พรมปูตลอดอีกเช่นกัน จึงควรจัดให้บริเวณนี้อยู่ใกล้กับห้องโถง สามารถไปมาได้สะดวก และรู้สึกปลอดภัย



ภาพที่ 2.6 เครื่องใช้ในส่วนของห้องโถง รถเข็นกระเป๋าสัมภาระ

2.7.2 ล็อบบี้เล้าจน์ (Lobby Lounge)

การตกแต่งเป็นลักษณะผ่อนคลายเป็นกันเองของบรรยากาศ ควรมีการใช้แสงสว่างปานกลาง ยกเว้นในส่วนใช้โซฟาหลังบาร์ ซึ่งต้องการความสว่างมากกว่าปกติ เพื่อดึงดูดความสนใจของลูกค้า และสะดวกต่อการทำงาน โคมประดับในจุดที่มีคกว่าไฟ เป็นส่วนช่วย

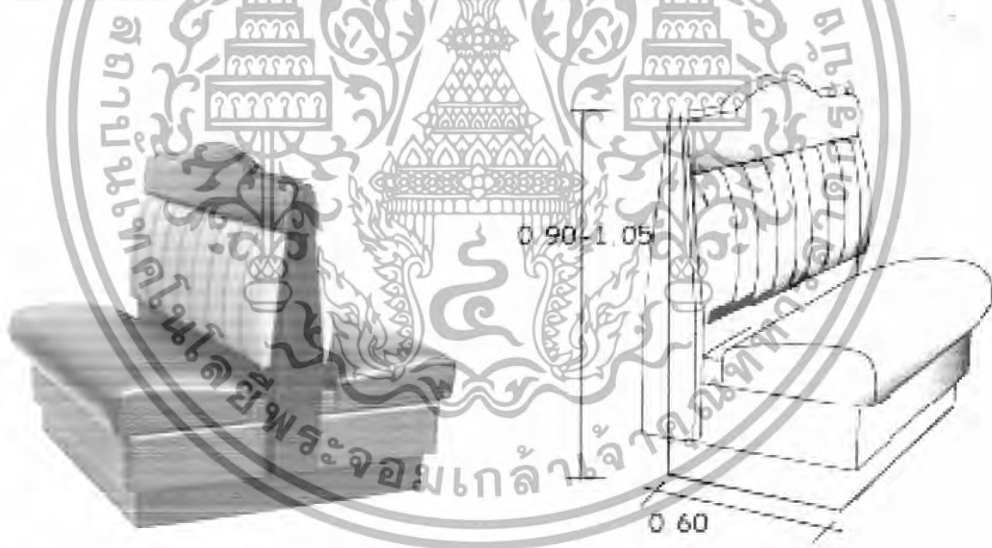
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เสริมสร้าง บรรยากาศการตกแต่งให้เกิดความน่าสนใจ ความเป็นส่วนตัวสำหรับการจัดโต๊ะติดผนัง เพื่อแสงที่เบาและอบอุ่น เพราะจะเป็นที่นั่งพักผ่อนรอ และมีการค้ำเครื่องค้ำ จึงจำเป็นที่ต้องสร้างบรรยากาศให้เชื้อเชิญน่านั่ง อาจจัดส่วนที่นั่งเขียนหรือกรอกแบบฟอร์ม ไว้ตามจุดต่าง ๆ หรือทำเป็นเคาน์เตอร์เล็ก ๆ ยาว สำหรับนั่งเขียนก็ได้

การออกแบบควรระวังเรื่องการป้องกันเสียงจากบริเวณที่ใช้งาน เช่น ส่วนที่เป็นบาร์ ส่วนทางเข้า-ออก ของคนเสิร์ฟ ส่วนที่เป็นครัวต้องมีการออกแบบกันห้องให้เป็นสัดส่วน เสียงรบกวนเหล่านั้นสามารถใช้วัสดุผิวนุ่ม เช่น พรม หรือ ผืนง เพดานที่ใช้วัสดุกันเสียงสะท้อน อีกทั้งการสร้างบรรยากาศที่ผ่อนคลาย จะมีการจัดส่วนของการแสดงดนตรีเบา ๆ ส่วนของเปียโน ก็เป็นจุดที่สามารถดึงดูดความสนใจและสร้างความประทับใจให้แก่แขกที่มานั่ง ส่วนในบริเวณภายใน ควรจัดกลุ่ม เฟอร์นิเจอร์ ที่สามารถเคลื่อนย้ายได้ โต๊ะส่วนใหญ่จะเป็นโต๊ะขนาดใหญ่ และเก้าอี้ที่มีเท้าแขน นั่งสบาย

ที่นั่ง (Booth)

ภายในส่วน Lobby lounge ที่นั่งควรเป็นชุดกัน สามารถเคลื่อนย้ายได้ตามสะดวก สามารถให้ความสบายแก่แขกผู้มาใช้บริการได้ มีขนาดที่เหมาะสมแก่ความสบายของแขก ทั้งแบบ Armchair และ Stool สามารถให้แขกเกิดความประทับใจ ในการใช้บริการ



ภาพที่ 2.7 ลักษณะ Booth ที่นั่ง

ระยะห่างระหว่างบาร์และส่วนหลังบาร์ควรมีพื้นที่เพียงพอให้ทำงานได้ อย่างน้อยต้องกว้าง 36 นิ้ว หรือ 90 ซม. ให้บาร์เทนเดอร์ (พนักงานผสมเครื่องดื่ม) ยืนให้บริการลูกค้า และมีที่ว่างพอให้คนอื่นเดินสวนด้านหลังได้ การทำงานของบาร์เทนเดอร์หนึ่งคนอาจจะต้องการที่ว่าง 30 นิ้ว หรือ 75 ซม. ที่ว่างระหว่างที่นั่งควรมีที่มากพอที่จะให้คนรูปร่างใหญ่เดินเข้า-ออกมานั่งได้อย่างสบายๆ โดยไม่ชนกับคนที่นั่งอยู่ที่มานั่งข้างๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.4 แสดงองค์ประกอบภายในส่วนล็อบบี้เกาจน์ (Lobby Lounge)

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบ
1. ชุดโซฟา SOFA SET	โซฟา มีตั้งแต่ 2-3 ที่นั่ง (โยกย้ายได้) หรือ มีลักษณะเป็นโซฟา BOOTH (โยกย้ายไม่ได้) ส่วนมากแล้วการจัดจะจัดให้เข้า SET กันกับ เก้าอี้ พักผ่อน เสริมด้วย หมอนอิง เพื่อทำให้มีลูกเล่นในเรื่องของงานดีไซน์มากขึ้น
2. เก้าอี้พักผ่อน ARMCHAIR	เป็นเก้าอี้นั่งสบาย 1 ที่นั่ง และสามารถโยกย้ายได้ ลักษณะการใช้เก้าอี้ในส่วนนี้ค่อนข้างหลากหลายในเรื่องของการดีไซน์เพื่อให้เกิดความน่าสนใจ ไม่น่าเบื่อจนเกินไป และลักษณะการนั่งยังคงการใช้งานที่เหมือนกัน
3. โต๊ะกลาง COFFEE SHOP	การใช้งานคือไว้วางเครื่องดื่ม อาหารว่าง เมนูเครื่องดื่ม แจกันดอกไม้ ที่เชิญหรือของแถมระหว่างการสนทนา หรือ อาจจะใช้เป็นส่วนที่แยกเป็นเฟอร์นิเจอร์ที่สามารถเคลื่อนย้ายได้ วัสดุที่ใช้ต้องดูหรูหรา ทนทาน และในแง่ของการดีไซน์ต้องแข็งแรงด้วย
4. โต๊ะข้าง SIDE TABLE	เป็นส่วนเสริมทำให้องค์ประกอบในการ SET ชุดโซฟา ให้ดูลงตัว การใช้งานอาจจะเป็นเรื่องของวาง โคมไฟตั้งโต๊ะ เครื่องดื่ม สามารถเคลื่อนย้ายได้ แข็งแรง ทนทาน
5. ดนตรี MUSIC	เป็นส่วนสำคัญในการสร้างบรรยากาศ เครื่องดนตรีที่มักนิยมใช้จะเป็นเครื่องดนตรีชิ้นเดียว ส่วนมากจะเป็น เปียโน ไวโอลิน แซกโซโฟน หรือ อาจจะเป็นดนตรีที่อยู่ตามภูมิภาคนั้นๆ หรือ แล้วแต่แนวทางในการออกแบบที่ต้องการให้ส่วนนี้เป็นอย่างไร
6. ไฟ LIGHTING	เป็นส่วนสำคัญที่ช่วยส่งเสริมบรรยากาศ ไฟมีตั้งแต่ ไฟตั้งโต๊ะ ไฟยื่น ไฟ บนฝ้า เพดาน แสงไฟที่ใช้ในส่วนนี้ จะเป็นไฟที่ต้องช่วยส่งเสริมบรรยากาศให้ดูดีหรูหรา รวมถึงการเลือกวงโคมที่มาใช้ด้วย ควรจะช่วยส่งเสริมในเรื่องของการดีไซน์
7. บาร์ COUNTER BAR	ให้บริการด้านเครื่องดื่มเป็นส่วนใหญ่ และเป็นส่วนเก็บเงินด้วย และบริการอาหารว่างในส่วนหน้าของเคาน์เตอร์ จะมี STOOL BAR ไว้ให้กับแขกที่ต้องการนั่งแบบสนทนา ไปดื่มเหล้าไปให้นั่งลักษณะของเก้าอี้ STOOL จะมีขนาดไม่ใหญ่มากนัก ขนาดโดยประมาณไม่ต่ำกว่า 0.40 x 0.40 x 0.75 ซม. (ถึงที่นั่ง)

2.7.3 ภัตตาคาร (RESTAURANT)

เป็นส่วนที่เปิดบริการด้านอาหารและเครื่องดื่ม จะจัดอย่างวิจิตรบรรจง มีการตกแต่งสถานที่ที่หรูหรา ระดับของการบริการถืออยู่ว่าเป็นระดับมาตรฐาน มีการจัดบริการอาหารและเครื่องดื่มตามรายการที่ระบุไว้ในเมนูอาหาร เปิดให้บริการเป็นเวลาที่แน่นอน

ภัตตาคารในโรงแรมแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภท คือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.7.3.1 ภัตตาคารที่ให้บริการอย่างเต็มรูปแบบ เป็นภัตตาคารที่มีบริการอาหารเครื่องดื่ม อาหารที่บริการจะเป็นอาหารชุดหรืออาหารตามสั่ง มักจะอยู่บริเวณที่ทำเลดี บรรยากาศที่ดี ใช้ อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้หรูหรา

2.7.3.2 ภัตตาคารอาหารเฉพาะ ให้บริการอาหารเฉพาะอย่างเท่านั้น อาจเป็นอาหารประจำชาติต่างๆ เช่น ไทย, ญี่ปุ่น , จีน, อิตาลี ,ฝรั่งเศส ส่วนใหญ่การตกแต่งจะเน้นถึงลักษณะของชนชาติหรือประเภทอาหารนั้นๆ

รูปแบบการให้บริการ และระดับราคาจะแตกต่างกันได้มากในแต่ละภัตตาคารการตกแต่ง Restaurant จะมีลักษณะพิเศษ และเป็นเอกลักษณ์เฉพาะของการบริการ และเป็นเอกลักษณ์ของแต่ละโรงแรม ส่วนประกอบใหญ่ ๆ คือ ส่วนทางเข้า , ส่วนพักรอ , ส่วนรับประทานอาหาร



ภาพที่ 2.8 แสดงรูปแบบภัตตาคารอาหารจีน ภาพที่ 2.9 แสดงรูปแบบภัตตาคารอาหารไทย



ภาพที่ 2.10 แสดงรูปแบบภัตตาคารอาหารอิตาลี

ภัตตาคารจีน จะเน้นการใช้แสงไฟสว่าง สีสด สะท้อนความแดงและทองของวัสดุ การตกแต่งลักษณะ โคมไฟมีทั้งแบบติดเพดาน หรือเป็นแบบดวงโคม ไม่นิยมใช้ไฟประเภท Spot Light นอกจากนี้จะมีเวทีแสดง การใช้แสงไฟจะไม่ใช้แสงจากหลอดฟลูออเรสเซนต์ แต่ใช้ไฟจากหลอดไฟที่ผ่าน โคมลวดลายออกมา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภัตตาคารอาหารยุโรป การตกแต่งแสงมักจะจะเป็นลักษณะแสงไฟสลัวๆ ไฟช่อที่มีหลอด
หลายมากๆการตกแต่งบรรยากาศเน้นให้ดูหรูหรา พิถีพิถัน หรือบางรูปแบบเน้นไปในลักษณะของ
บรรยากาศที่ดูเป็นธรรมชาติ

ภัตตาคารญี่ปุ่น เน้นรูปแบบการตกแต่งที่เรียบ มีระเบียบ สะอาด นับตั้งแต่เรื่องของ
การใช้เครื่องถ้วยชาม พนัก โคมไฟ ที่เป็นวัสดุจากไม้สีอ่อน ปิดด้วยกระดาษบางๆ ไม่เน้นการใช้
สีฉูดฉาดมากนัก ภัตตาคารญี่ปุ่นจึงสะอาด เรียบง่าย และดูสงบนิ่ง

ภัตตาคารไทย ภัตตาคารไทย มักจะใช้วัสดุพื้นถิ่น เช่น ไม้ไผ่ ใบบาน ไม้สัก จะใช้
เครื่องเรือนและภาชนะแวววาว การใช้แสงไฟ นิยมใช้แสงไฟจากโคมไฟห้อยจากเพดาน ไฟกิ่ง ไม่
นิยมใช้ไฟสะท้อนเพดานสาดลงมา ดังนั้นจะพบว่าภัตตาคารไทยจะมีบรรยากาศที่มีดี

ส่วนประกอบภายในภัตตาคาร

- โต๊ะเก็บอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ในการบริการ (SERVICE STATION) เป็นที่เก็บ
อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ในการจัดโต๊ะอาหารและให้บริการแขก
- รถเข็นอาหาร และรถแสดงอาหาร(SPECIAL CARTS & VOITURES) ส่วนใหญ่ใช้
สำหรับจัดแสดงของหวานและอาหารเดิน เป็นรถที่มีล้อเข็น สามารถเก็บอุณหภูมิทั้งร้อนและเย็น
ได้
- เคาน์เตอร์อาหาร มี 2 ชั้น อุปกรณ์ในการปรุงอาหาร บริเวณทำงานจะถูกจำกัดด้านหลัง
เคาน์เตอร์ และมีที่นั่งเพื่อรับประทานอาหารหรือเครื่องดื่มของแขกอยู่ด้านหน้า



ภาพที่ 2.11 ลักษณะของรถจัดเข็นอาหาร

การจัดโต๊ะในภัตตาคาร ส่วนบริการอาหาร และเครื่องดื่ม

การจัดโต๊ะในภัตตาคาร ควรแสดงพื้นที่และเส้นทางสัญจรที่ชัดเจน เดินชัดและไม่สับสน
มีพื้นที่สำหรับทางเดินลูกค้าเวลาลูกนั่งที่สะดวกพอสมควร รวมถึงการบริการของผู้ให้บริการเวลา
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เข้าเสิร์ฟอาหาร หรือถอนอาหารได้ง่าย สะดวกรวมทั้งหากมีการใช้รถเข็นจะมีระยะเท่าใด ในการบริการต้องเผื่อช่องทางสัญจรเวลามีคนเดินผ่านด้วย

ตารางที่ 2.5 ระยะห่างของเนื้อที่ที่ต้องการในส่วนรับประทานอาหาร

ความต้องการ	ระยะห่าง (เมตร)
ทางเดินส่วนทางเข้าออกระหว่างDining area กับ Service	1.50 - 1.80
ทางเดินหลักระหว่างแถวโต๊ะ	1.10 - 1.35
ทางบริการต่ำสุดระหว่างชุดที่นั่ง	0.90
ทางบริการสำหรับรถเข็น	1.35
ระยะห่างระหว่างการนั่งและเลื่อนเก้าอี้	0.30
ระยะห่างระหว่างขอบโต๊ะถึงระยะการนั่ง	0.60
ระยะความกว้างของเนื้อที่รับประทานอาหารต่อคน	0.60



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.6 ลักษณะความต้องการในการจัดที่นั่งประเภทต่าง ๆ

ประเภทการจัด	ลักษณะและความต้องการ
โต๊ะและเก้าอี้แบบลอยตัว	ความสูงของโต๊ะ 0.75 เมตร ความสูงของเก้าอี้ 0.45 เมตร ถ้ามี
	-การใช้งานขนาดคนนั่ง 2 คน 2ข้าง ขนาด 0.63 x 0.80 เมตร
	-การใช้งานขนาดคนนั่ง 4 คน 4ข้าง ขนาด 0.85 x 0.85 เมตร
	-การใช้งานขนาดคนนั่ง 4 คน 2ข้าง ขนาด 0.80 x 1.25 เมตร
	-การใช้งานขนาดคนนั่ง 8 คน 2ข้าง ขนาด 0.80 x 2.50 เมตร
	ถ้าเป็น โต๊ะเหลี่ยมนั่งหัวโต๊ะด้วยใช้ขนาดดังนี้
	-การใช้งาน 6 คนนั่ง 0.80 x 1.45 เมตร
	-การใช้งาน 8 คนนั่ง 0.80 x 2.05 เมตร
	-การใช้งาน 8 คนนั่ง 0.80 x 2.05 เมตร
	-การใช้งาน 10 คนนั่ง 0.80 x 2.70 เมตร
	-การใช้งาน 12 คนนั่ง 0.80 x 3.30 เมตร
	ถ้าเป็น โต๊ะกลม ใช้ขนาดดังนี้
	-การใช้งาน 2 คนนั่ง เส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60 เมตร
	-การใช้งาน 3 คนนั่ง เส้นผ่านศูนย์กลาง 0.80 เมตร
	-การใช้งาน 4 คนนั่ง เส้นผ่านศูนย์กลาง 0.90 เมตร
	-การใช้งาน 5 คนนั่ง เส้นผ่านศูนย์กลาง 1.10 เมตร
	-การใช้งาน 6 คนนั่ง เส้นผ่านศูนย์กลาง 1.25 เมตร
	-การใช้งาน 8 คนนั่ง เส้นผ่านศูนย์กลาง 1.40 เมตร
	-การใช้งาน 10 คนนั่ง เส้นผ่านศูนย์กลาง 1.55 เมตร
	สรุปแล้ว โต๊ะสี่เหลี่ยมจัตุรัส ขนาด 0.85 เมตร เป็นที่นิยมใช้กันมากที่สุด การจัด โต๊ะขนาดนี้เป็นแบบทแยงมุมแล้วจะประหยัดพื้นที่มากกว่า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

SERVICE STATION ถ้าเป็นแบบเล็ก ๆ ที่ใช้ทำหน้าที่ช่วยในการบริการอาหารของพนักงานเสิร์ฟ สามารถนำไปตั้งในส่วนรับประทานอาหาร แต่ถ้าเป็น Main Service Station ซึ่งมีขนาดใหญ่ ทำหน้าที่พักขา ช้อน-ส้อม มีด ผ้า กระดาษ เครื่องปรุง แล้วนั้น จะต้องอยู่ภายนอกบริเวณรับประทานอาหาร เนื่องจากเวลาปฏิบัติงานจะทำให้เกิดเสียงดังรบกวน และเกิดสภาพที่ไม่น่าดูได้ จำนวนขึ้นอยู่กับจำนวนลูกค้าผู้ใช้บริการ ประเภทอาหาร อาจแบ่งได้ดังนี้ Small Service Station ต่อ 12 – 20 โต๊ะ , Small Service Station ต่อ 20 – 60 โต๊ะ ขนาดของ Service Station ควรลึกประมาณ 0.50 เมตร ความสูงไม่เกิน 0.97 เมตร และความยาวประมาณ 1.00 – 1.20 เมตร สำหรับ Service Station ควรจะอยู่บริเวณที่เหมาะสม เช่น

- ควรอยู่ใกล้ และมีทิศทางติดต่อกับที่พักอาหาร หรือบริเวณทางเข้าส่วนล้างจาน
- ควรกระจายอยู่ในบริเวณซึ่งสามารถจะบริการ โต๊ะอาหารรอบๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- อยู่ในมุมที่ยากแก่การจัด โต๊ะอาหาร หรือใช้ประโยชน์อื่น ๆ ได้ยาก
- ไม่ควรอยู่ใกล้ โต๊ะอาหารมากเกินไป จนเป็นการรบกวนลูกค้า ควรมีระยะห่างอย่างน้อย 1.20 เมตร และอาจมีฉากกั้น เพื่อป้องกันการเกิดเสียงรบกวนที่จะก่อให้เกิดความรำคาญ

2.7.4 คอฟฟี่ช็อป (Coffee Shop)

เป็นที่บริการอาหาร และเครื่องดื่ม รับประทานอาหารสะดวกใช้เวลาน้อย และจะเปิดบริการตลอด 24 ชั่วโมง ตำแหน่งที่จัดวางจะอยู่ในส่วนหน้าของโรงแรม เพื่อให้บุคคลอื่นสามารถเข้ามาใช้ด้วย Coffee shop ส่วนใหญ่ก็มีเคาน์เตอร์บริการเสมอ เพราะสะดวกในการนั่งรับประทานอาหารและเครื่องดื่ม ได้สะดวก การบริการทำอย่างรวดเร็ว และอาหารในร้านนี้ถือว่าถูกที่สุดในโรงแรม จึงเป็นส่วนที่มีการตกแต่งปานกลาง ไม่ต้องหรูหราจนเกินไป เป็นสถานที่ที่ไม่ต้องมีพิธีรีตอง จึงปรากฏว่ามีบุคคลหลายประเภทสามารถเข้ามาใช้บริการได้ตลอดเวลา ตามปกติ Coffee shop จะมีครัวแยกต่างหาก เป็นครัวขนาดเล็กที่สามารถทำการปรุงอาหารเบา ๆ และทำหน้าที่ปรุงอาหารเมื่อครัวใหญ่ปิด

2.7.4.1 สิ่งที่ต้องคำนึงในการจัด คอฟฟี่ช็อป

- การจัดความสัมพันธ์ระหว่าง โต๊ะอาหาร เคาน์เตอร์เสิร์ฟ ครัว และเนื้อที่ใช้สอย
- ตำแหน่งทางเข้า-ออกของลูกค้า และพนักงานต้องไม่ปะปนกัน
- ชนิดของวัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง สีที่ใช้ การป้องกันเสียงรบกวนจากบริเวณข้างเคียง
- การเลือกวัสดุปูพื้น
- การใช้แสงสว่างบริเวณทั่วไป บริเวณเคาน์เตอร์ควรติดตั้งแสงสว่างที่ให้ความนุ่มนวลตา และให้ความรู้สึกอบอุ่น
- การระบายอากาศ ถ่ายเทอากาศ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.12 ลักษณะ Coffee Shop

2.7.4.2 การตกแต่งภายในคอฟฟี่ช็อป (Coffee Shop Design)

การตกแต่ง Coffee shop เน้นหนักด้านการบริการที่สะดวกสบาย การจัดภายใน จะแบ่งเป็น 2 ส่วน ส่วนนอกให้บริการแขกผู้มาทานอาหารทั่วไป ไม่ใช่อาหารหนัก ใช้เวลาในการทานน้อย ส่วนในให้บริการอาหารที่หนักที่ใช้เวลานานกว่า

พื้น (Floor)

โดยทั่วไปควรเลือกวัสดุที่ทนทาน แข็งแรง และง่ายต่อการทำความสะอาด แม้ปัจจุบันนี้มีการใช้พรมใยสังเคราะห์ เพื่อป้องกันความสกปรก และทำความสะอาดง่าย แต่ยังคงมีการใช้พรมชนิดดีในการปูบริเวณ คอฟฟี่ช็อป พร้อมด้วยการติดตั้ง Built-In Acoustic สามารถสร้างความสบายขึ้นในระหว่างการรับประทานอาหารของผู้ที่เข้ามาใช้บริการ

ผนัง (Wall)

อาจมีการตกแต่งเล็กน้อย คือ ทาสี หรือวัสดุปิดผิวผนัง Wallpaper ที่เข้ากับบรรยากาศภายในได้ โดยทั่วไปแล้ว ผนังด้านติดถนนใหญ่ จะเป็นกระจกใส การตกแต่งโดยการแบ่งของบานกระจกเป็นกรอบบาน หรือใช้ม่านโปร่ง ม่านปรับแสง เป็นการตกแต่ง และช่วยลดแสงจากภายนอกเข้ามาบรรเทาบรรยากาศภายใน

เพดาน (Ceiling)

ควรเป็นวัสดุดูดเสียง มีการตกแต่งไม่มากนัก หรืออาจใช้โครงสร้างทางสถาปัตยกรรมที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์ เว้นเสียจากต้องแก้ปัญหาท่อแอร์ และซ่อมสายไฟฟ้าไว้จึงจำเป็นต้องลดระดับเพดานลงมา อาจจะมีการออกแบบรูปแบบเพดานให้ไม่เรียบจนเกินไป แต่ไม่ควรเป็นแบบที่หูลุหรางจนเกินไปนัก เพดานควรสูงไม่น้อยกว่า 2.75 เมตร และต้องมีการออกแบบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โดยใช้วัสดุที่สามารถดูดเสียงได้ มีการเก็บเสียงได้ ป้องกันเสียงรบกวนของเครื่องจักร และเสียงที่ซึ่มแทรกเข้ามาภายใน และควรมีการติดตั้งดวงไฟในเพดานอย่างประณีต

ไฟฟ้า (Lighting)

ไฟฟ้าเป็นสิ่งสำคัญสำหรับการออกแบบ การสร้างบรรยากาศ ทำให้เกิดภาพที่ดี มุมมองที่ดี และการใช้ไฟหลายสีนั้นอาจจะเป็นการเน้นจุดที่สำคัญในการใช้ไฟฟ้านิตต่าง ๆ มากมาย

เครื่องเรือน (Furniture)

การออกแบบต้องไปด้วยกันกับลักษณะการตกแต่งภายใน ในส่วนของ Dining Room ซึ่งมีให้เลือกมากมายตั้งแต่แบบที่สามารถเคลื่อนย้ายได้จนถึงแบบติดตาย ซึ่งจะต้องออกแบบให้เหมาะสมกับขนาดและลักษณะของห้อง

2.7.4.3 เครื่องเรือนใน ก้อฟที่ซ้อป

- เคาน์เตอร์และสตูล
- โต๊ะและเก้าอี้แบบติดตาย
- Booth
- โต๊ะอาหาร เก้าอี้อาหารแบบลอยตัว
- โต๊ะบริการ Service Station

โต๊ะและเก้าอี้แบบติดตาย การจัดโต๊ะแบบนี้จะประหยัดเนื้อที่ได้มาก การจัดที่นั่งแบบ Banquettes หรือ Booth มีที่นั่ง 2-3 ด้าน การออกแบบโต๊ะ ที่พื้นโต๊ะเลื่อนได้ เพื่อสะดวกในการเข้าออก ควรให้ขาโต๊ะเป็นแท่นหรือ ฐานแทนขาโต๊ะเพื่อไม่ให้เกะกะเวลาเข้าออก

ความกว้างของโต๊ะควรมีขนาดที่เข้าของแขกจะไม่ชนกันเวลานั่ง ขนาดต่ำสุด 0.60 เมตร ถ้าจะให้สะดวกเวลานั่ง ควรมีขนาด 0.75 เมตร

ความยาวของโต๊ะ ประมาณ 0.60 ต่อ 1 ที่นั่ง หากเป็นแบบ Booth ที่มีด้านหนึ่งของโต๊ะติดผนัง ขนาดของโต๊ะ ควรคำนึงถึงช่วงการเอื้อมมือของพนักงานบริการ มีขนาดไม่ควรเกิน 1.20 ม.

ขนาดของพื้นที่ที่นั่ง ลึก 0.43-0.45 ม. ความเอียงของที่นั่ง 3-5 ซม. และมุมกับผนังทึบ 105 องศา ความสูงของที่นั่ง 0.45 ซม. และความสูงของโต๊ะ 0.75 ม.

เมื่อจัดแบบ Booth ผนังทึบเดี่ยว และหันหลังปนกัน ควรเผื่อเนื้อที่ระหว่างผนังทึบประมาณ 10 ซม. เพื่อไม่ให้ศีรษะของแขกชนกัน ขนาดของ Booth ที่ใช้กัน ที่นั่ง 4 คน นั่ง 2 ข้าง ขนาด 1.20 x 2.00 เมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



A. รูปแบบเก้าอี้ที่ใช้ในคอฟฟี่ช้อป & ภัตตาคาร B. รูปแบบเก้าอี้ที่ใช้ในล็อบบี้ & คอฟฟี่ช้อป
ภาพที่ 2.13 รูปแบบเครื่องเรือนที่ใช้ในคอฟฟี่ช้อป และ ภัตตาคาร



C. รูปแบบเก้าอี้ที่ใช้ใน คอฟฟี่ช้อป & ภัตตาคาร D. รูปแบบเก้าอี้ที่ใช้ในล็อบบี้
ภาพที่ 2.14 รูปแบบเครื่องเรือนที่ใช้ในคอฟฟี่ช้อป และ ภัตตาคาร

2.7.5 ห้องจัดเลี้ยง (Banquet Hall)

บริการการจัดเลี้ยงของโรงแรมมีหลายรูปแบบ แต่ที่นิยมมากได้แก่ การจัดเลี้ยงแบบเบงควีท (Banquet) บัฟเฟต์ (Buffet) และแบบ โต๊ะจีน โดยจัดเลี้ยงรูปแบบใดขึ้นอยู่กับความต้องการของเจ้าภาพ โดยจะแบ่งออกเป็น 2 ลักษณะคือ

การจัดเลี้ยงแบบเป็นทางการ (Formal Catering) เป็นการจัดเลี้ยงที่เน้นรูปแบบการบริการที่เป็นทางการ หรรษา และอำนวยความสะดวกสบายสำหรับแขก มักใช้รูปแบบเบงควีท (Banquet) และแบบ โต๊ะจีน

การจัดเลี้ยงแบบไม่เป็นทางการ (Informal Catering) เป็นการจัดเลี้ยงแบบเน้นความสะดวกสบาย เพื่อพักผ่อน พบปะสังสรรค์ มักใช้รูปแบบบัฟเฟต์ และ ค็อกเทล

2.7.5.1 การจัดเลี้ยงแบบเบงควีท (Banquet)

การจัดเลี้ยงแบบนี้เป็นการจัดเลี้ยงในโอกาสพิเศษ รูปแบบการบริการจะแตกต่างออกไปจากปกติ มักใช้เมื่อมีการเลี้ยงรับรองที่ถือว่าเป็นทางการมากที่สุด ซึ่งเน้นเรื่องความสะดวกสบาย หรรษา และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของการบริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รูปแบบการจัดโต๊ะ

การจัดโต๊ะมีหลักการเกี่ยวกับการจัดโต๊ะอาหารทั่วไป โดยอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆสำหรับแขก 1 คน จะเตรียมไว้บนโต๊ะจนครบ ตามชนิดของอาหารในรายการอาหารที่เจ้าภาพกำหนดไว้ เนื่องจากเป็นงานจัดเลี้ยงที่มีแขกจำนวนมาก ทางเข้าออกของที่นั่งของแขกจะต้องกว้างพอเหมาะเพื่อให้สามารถเข้าออกได้สะดวก รวมทั้งทางเข้าออกของพนักงานเสิร์ฟจะต้องจัดทางเข้าและทางออกแยกจากกัน เพื่อไม่ให้เกิดการชนกันหรือต้องคอยหลีกเลี่ยงให้กัน



ภาพที่ 2.15 รูปแบบการจัดห้องจัดเลี้ยงแบบ Banquet

2.7.5.2 การจัดเลี้ยงแบบบุฟเฟต์ (Buffet)

การจัดเลี้ยงแบบบุฟเฟต์เป็นการบริการอาหารและเครื่องดื่มรูปแบบหนึ่งที่มีความนิยมอย่างแพร่หลาย เนื่องจากเป็นงานที่ค่อนข้างเป็นกันเอง ไม่มีพิธีรีตองมากนัก จุดเด่นของการบริการแบบบุฟเฟต์ คือ แขกรู้สึกเป็นอิสระในการเลือกรับประทานอาหาร

การจัดเลี้ยงแบบบุฟเฟต์ในปัจจุบันมีอยู่ 3 รูปแบบ คือ

- จัดอาหารทุกชนิดและอุปกรณ์วางไว้ให้แขกที่โต๊ะนั่งรับประทานอาหาร แขกไม่จำเป็นต้องลุกไปตักอาหาร พนักงานจะคอยเสิร์ฟเครื่องดื่มและเก็บจานที่ใช้แล้ว

- อาหารกับอุปกรณ์ถูกจัดแยกกันไว้ โดยอาหารจะจัดไว้บนโต๊ะขนาดใหญ่ แขกจะต้องหยิบจานจากโต๊ะที่นั่งไปตักอาหาร หรือหยิบจานจากโต๊ะที่พนักงานจัดเตรียมไว้ให้

- อาหารและอุปกรณ์ทุกอย่างจัดวางไว้ที่โต๊ะบุฟเฟต์ แขกจะต้องไปตักอาหารและนำอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการรับประทานอาหารมาจากโต๊ะบุฟเฟต์ เพื่อมานั่งรับประทานที่โต๊ะ

รูปแบบการจัดโต๊ะ

โต๊ะวางอาหารบุฟเฟต์จะต้องตั้งอยู่มุมใดมุมหนึ่งหรือตรงกลางของสถานที่จัดเลี้ยง เพื่อให้แขกสามารถมองเห็นได้ทันทีเมื่อเข้ามาในบริเวณงาน สิ่งสำคัญในการจัดโต๊ะบุฟเฟต์คือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จะต้องจัดให้แขกที่จะมาตักอาหารเดินไปในทิศทางเดียวกัน แขกจะต้องไม่เดินสวนกัน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับจำนวนของแขก ขนาดของโต๊ะ

การจัดบุฟเฟต์ที่ดีขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ คือ

- จำนวนอาหาร และปริมาณอาหารที่จัดควรดูว่ามากเพียงพอ อาหารร้อนควรใส่ภาชนะอุ่นร้อนตลอดเวลา อาหารเย็นควรจัดวางให้สวยงาม

- พนักงานบริการดูแลเอาใจใส่และช่วยเหลือแขกด้วยอัธยาศัยที่ดี
- ห้องควรมีการถ่ายเทได้ดี เพราะมีเตาอุ่นอาหารอยู่ในห้อง
- ควรจัดแสงไฟอ่อน ๆ และไฟส่องเฉพาะจุดไปยัง โต๊ะบุฟเฟต์ให้สว่างพอเพียง
- การตกแต่งโต๊ะ ห้อง ควรดึงดูดสายตาแขก
- ทางเดินตักอาหารควรมีความกว้างเพียงพอ และจัดวางให้สะดวกแก่แขกให้

แขกสามารถตักอาหาร ได้สะดวกและรวดเร็วที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้

2.7.5.3 การจัดเลี้ยงแบบโต๊ะจีน (Chinese Style)

การจัดเลี้ยงแบบโต๊ะจีนเป็นการจัดเลี้ยงที่เป็นรูปแบบเฉพาะของประเทศในแถบเอเชีย มีพิธีการไม่มาก ส่วนใหญ่นิยมจัดในอาคาร

รูปแบบการจัดโต๊ะ

การจัดเลี้ยงแบบ โต๊ะจีน มี 2 ลักษณะคือ

- โต๊ะขนาด 8 คน หมายถึง โต๊ะอาหารจะมีการจัดเก้าอี้ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ ในการรับประทานอาหารให้สำหรับแขก 8 คนเท่านั้น
- โต๊ะขนาด 10 คน หมายถึง โต๊ะอาหารจะมีการจัดเก้าอี้ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ ในการรับประทานอาหารให้สำหรับแขก 10 คนเท่านั้น



ภาพที่ 2.16 รูปแบบการจัดเลี้ยงแบบ โต๊ะจีน

ส่วนประกอบในห้องจัดเลี้ยงมีดังนี้

1. Banquet Hall คือ ส่วนที่ใช้ทำกิจกรรม ควรออกแบบไม่ให้มีเสาลอยภายในห้อง และสามารถแบ่งและรวมห้องกันได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. Foyer ซึ่งจะต้องจัดให้มีขนาดพอเพียง ทางเข้าส่วนนี้ควรมีทางเข้าแยกต่างหาก จาก Lobby
3. Banquet Pantry ใช้เป็นที่จัดเตรียมอาหารต่าง ๆ ก่อนให้บริการ เป็นส่วนที่สำคัญมาก เพราะกิจกรรมการจัดเลี้ยงต่าง ๆ จะเป็นไปได้อย่างสะดวก
4. Furniture Storage เพื่อสำหรับเก็บ Furniture และเครื่องใช้ต่าง ๆ ของห้องจัดเลี้ยงนี้ เพื่อสะดวกในการจัด เก็บ เมื่อต้องการปรับพื้นที่ทำกิจกรรม
5. ห้องน้ำ-ห้องส้วม ต้องจัดแยกชาย-หญิง และอยู่ในตำแหน่งที่หาง่าย และไม่ประเจิดประเจ้อ

ประเภทของโต๊ะที่ใช้ในการจัดเลี้ยง มี 3 แบบ คือ

- โต๊ะกลม (Round Table)
- โต๊ะสี่เหลี่ยมจัตุรัส (Square Table)
- โต๊ะสี่เหลี่ยมผืนผ้า (Rectangular Table)

ตารางที่ 2.7 ระยะห่างของเนื้อที่ที่ต้องการในส่วน โต๊ะอาหาร

ความต้องการ	เนื้อที่ใช้สอย
ความกว้างของโต๊ะ	0.75 เมตร
ความยาวของโต๊ะ	1.50 – 2.00 เมตร
ความกว้างที่แขกต้องการต่อคน	50 – 60 ซม.
ความกว้างของเก้าอี้	0.46 เมตร
โต๊ะกลม เส้นผ่านศูนย์กลาง	1.00 – 2.00 เมตร
ช่องทางเดิน	1.00 เมตร
ความห่างระหว่างโต๊ะ	2.00 เมตร

งานที่ใช้พนักงานเสิร์ฟอาหาร

งานประเภทนี้มักจะมี รายการอาหารและไวน์หลายชนิด อุปกรณ์ในการรับประทานอาหาร และแก้วไวน์ จะต้องมีการจัดวางให้พร้อมก่อนที่แขกจะเข้า พนักงานจะเป็นผู้เสิร์ฟอาหารและเครื่องดื่มให้แขก จึงต้องใช้พื้นที่มาก ๆ เพื่อความสะดวกทั้งแขกและพนักงานคือ ใช้พื้นที่ประมาณ 1 – 4 ตารางเมตร

งานที่แขกจะต้องเป็นผู้บริการคักอาหารด้วยตนเอง (แบบ บุฟเฟต์)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

งานแบบบุฟเฟ่ต์ปกติจะไม่ใช้พื้นที่มากนัก เนื่องจากอุปกรณ์บนโต๊ะแขกมีน้อยชิ้น เครื่องดื่มที่เสิร์ฟ พนักงานจะนำมาให้แขกเลือก ส่วนอาหารแขกจะตักด้วยตนเอง ฉะนั้นจึงไม่ต้องเผื่อเนื้อที่สำหรับพนักงานเสิร์ฟอาหาร โดยปกติจะใช้เนื้อที่ประมาณ 0.9 ตารางเมตร ต่อ คน

แผนผังการจัดที่นั่ง

การคิดคำนวณการจัดโต๊ะ ควรทำเป็นขั้นตอนตามลำดับ ต้องทราบข้อมูลต่อไปนี้

- จำนวนแขกทั้งหมด
- จำนวนแขกที่นั่งโต๊ะหลัก
- จำนวนแขกที่เหลือนั่งที่คน
- จำนวนโต๊ะอื่นอีกกี่โต๊ะ และนั่งด้านเดียวหรือสองด้าน
- นั่งด้านละกี่คน

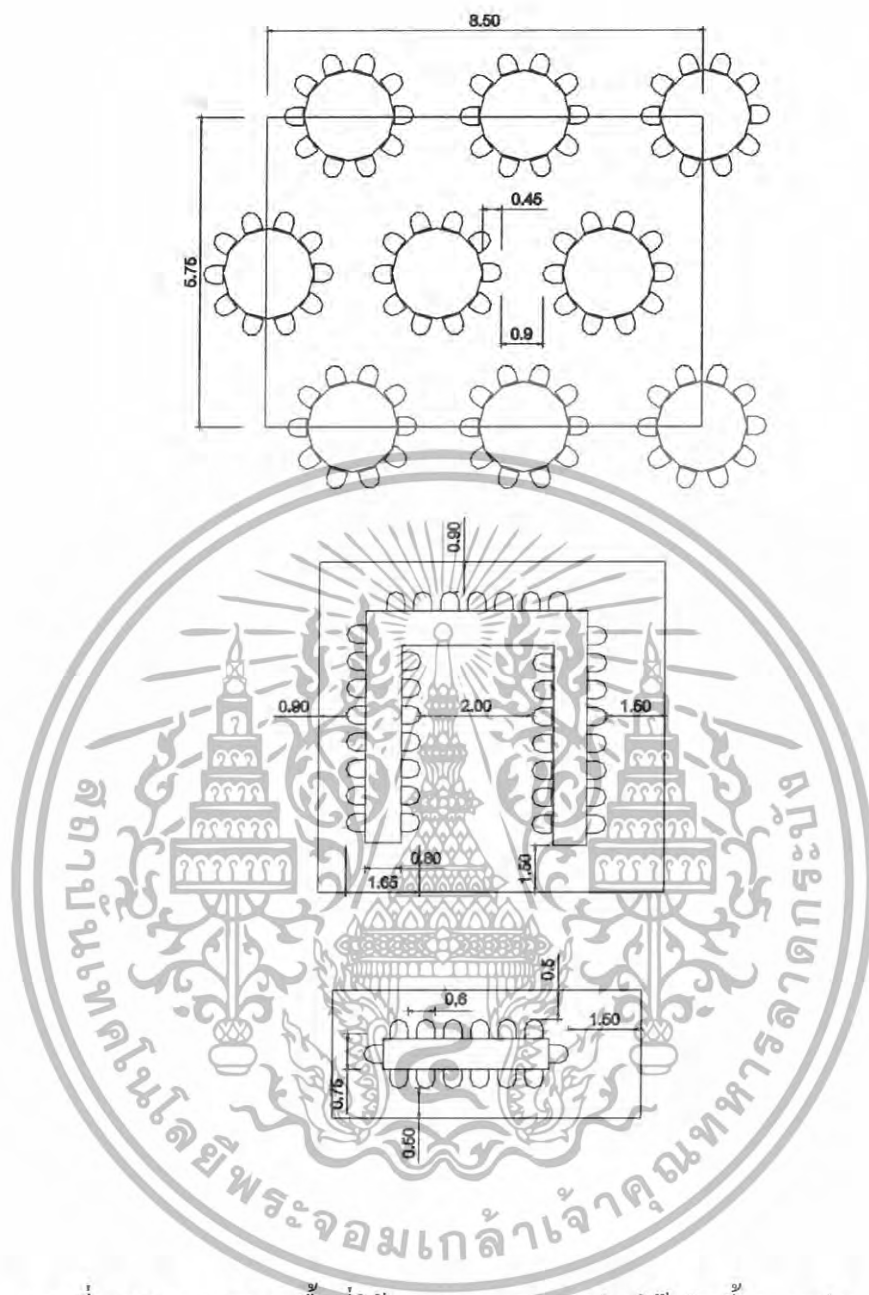
การออกแบบภายในห้องจัดเลี้ยง

ภายในห้องจัดเลี้ยงเป็นบริเวณห้องโถง ๆ มีเพียงจุดนั่งของแขก และจุดบริการจึงต้องใช้หลักการออกแบบ มาสร้างบรรยากาศภายในให้เกิดความน่าสนใจให้แก่แขกผู้มาใช้บริการ โดยอาจจะตกแต่งในส่วนของผนังของห้องด้วยวัสดุที่มีสีสันสวยงาม สามารถป้องกันเสียงสะท้อนที่ไม่พึงเกิด เนื่องจากภายในส่วนห้องจัดเลี้ยงจะมีส่วนเวทีแสดงดนตรี หรือพิธีการต่าง ๆ บนเวที ส่วนวัสดุปูพื้นที่มีสีสันสวยงาม คุณมีฐาน อีกทั้งการใช้จิตวิทยาของสีเข้ามาช่วย เพื่อสร้างบรรยากาศภายใน



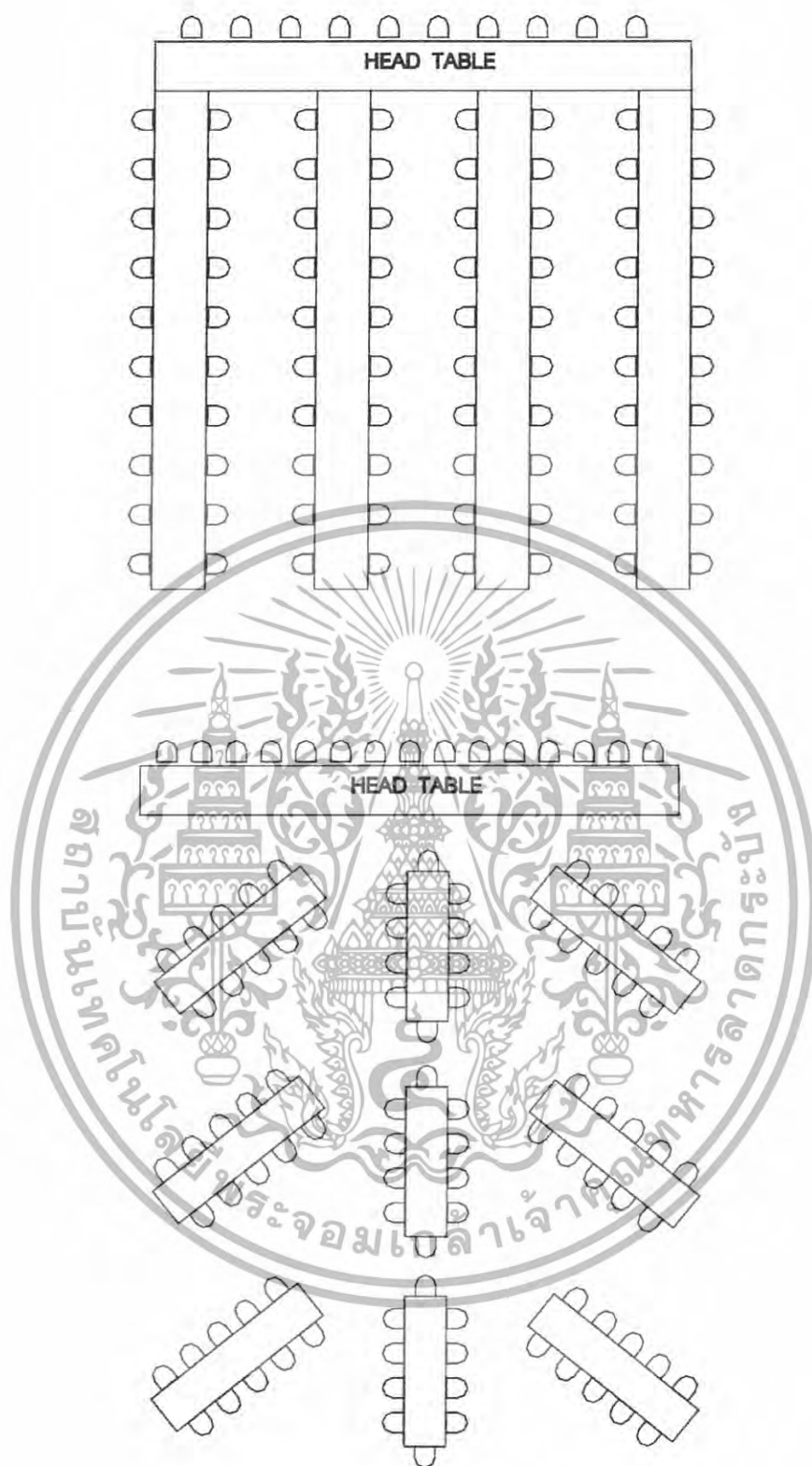
2.17 ลักษณะการตกแต่งไฟในห้องจัดเลี้ยง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.18 แสดงขนาดพื้นที่ใช้สอยและระยะระหว่างโต๊ะจัดเลี้ยงและประชุม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.19 แสดงรูปแบบแผนผังการจัดที่นั่งสำหรับแขก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.7.6 Special Amenities

ได้แก่ ส่วนบริการพิเศษต่าง ๆ เพื่อเพิ่มเติมความสะดวกสบายให้แก่ลูกค้า ซึ่งหมายถึงผู้เข้าพักเป็นส่วนใหญ่ บางส่วนจะเป็นส่วนที่สามารถทำรายได้โดยตรง (Product Space) เช่น ห้องซาวน่า ห้องนวด (Sauna & Massage) ห้องเล่นเกม โน้ตคลับ สระว่ายน้ำ ฯลฯ และบางส่วนก็เป็นส่วนที่ไม่ได้ทำรายได้โดยตรง (Non-Product Space) แต่เป็นเพียงการส่งเสริมรายได้ให้ดียิ่งขึ้น เช่น สระว่ายน้ำ สนามเทนนิส ห้องพยาบาล ห้องออกกำลังกาย ฟิตเนส สปา เป็นต้น

ในการกำหนดชนิดของกิจกรรมในส่วนนี้ขึ้นอยู่กับนโยบายของโรงแรม โดยส่วนมากจะมีบริการดังนี้

- สระว่ายน้ำ และบริเวณรอบสระ นอกจากจะใช้เพื่อทำกิจกรรมแล้ว ในส่วนนี้ยังสามารถช่วยส่งเสริมบรรยากาศภายในโรงแรมด้วย โดยในส่วนนี้จะเชื่อมต่อกับส่วน Locker และยังสามารถไปยังส่วน Clinic ได้สะดวก
- Sauna & Massage เพื่อเป็นการผ่อนคลายความเมื่อยล้าเนื่องจากการเดินทาง
- Exercise Room / fitness Center / Aerobic
- Clinic (First Aid) ให้บริการ ในกรณีฉุกเฉิน ในส่วนนี้ควรมีความสัมพันธ์กับส่วนที่จอดรถเข้าออก เพื่อสะดวกในการส่งผู้ป่วยไปยังโรงพยาบาล
- Spa ส่วนบริการเสริมที่เริ่มเป็นที่นิยมของลูกค้าในปัจจุบัน ซึ่งถูกนำมาบริการสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ และมีความเป็นส่วนตัวให้แก่ลูกค้า

2.7.7 การออกแบบ SPA

เป็นส่วนบริการเสริมให้กับแขกที่เข้ามาพักใน โรงแรมที่ต้องการใช้บริการเมื่อต้องการผ่อนคลาย คลายเครียด

องค์ประกอบหลักในการออกแบบส่วนของ SPA

2.7.7.1 โถงต้อนรับและส่วนประชาสัมพันธ์ _ Lobby and Reception

คือ โถงต้อนรับ ใช้เป็นที่ติดต่อและพักคอย รวมถึงเป็นพื้นที่ศูนย์กลางการอำนวยความสะดวกในด้านบริการและให้ข่าวสารแก่ผู้มาใช้บริการ การจัดพื้นที่ของโถงต้อนรับโดยส่วนใหญ่มักออกแบบและตกแต่งให้มีความโปร่งใส สวยงาม อาจใช้เป็นที่พักรอ หรือ พบปะหารือ ก่อนที่จะทำกิจกรรมใดๆ ต่อไป ซึ่งต้องอยู่ในตำแหน่งที่สามารถพบเห็นได้ง่ายจากทางเข้าหลัก สามารถติดต่อและประกอบภาระกิจได้อย่างสะดวกสบาย มีขนาดความต้องการของพื้นที่เพียงพอต่อความต้องการของผู้มาใช้บริการ จะมีส่วนที่นั่งพักคอยสำหรับผู้ที่มาติดต่อและสมาชิกที่ใช้บริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.20 แสดงบรรยากาศส่วน Spa

2.7.7.2 ส่วน Reception Counter

คือเป็นส่วนที่ลูกค้าต้องติดต่อก่อนเข้ารับบริการ เพื่อติดต่อสอบถาม และติดต่อกา
รับบริการ คิดเงินค่าบริการ บริการทำบัตรสมาชิก มอบและรับคืนกุญแจล็อกเกอร์ ซึ่งอาจจะใช้
พนักงานเพียงคนเดียวเพราะลูกค้าในบริเวณนี้ไม่มากนัก

ตารางที่ 2.8 แสดงองค์ประกอบส่วน SPA

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบ
พื้นที่ส่วนเคาเตอร์	<ul style="list-style-type: none"> - เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับคิดเงินค่าบริการในแต่ละครั้งหรือในการทำบัตรสมาชิก - ลิ้นชักเก็บเงิน สำหรับเก็บเงินและทอนเงิน - ลิ้นชักเก็บของมีค่า สำหรับเก็บของมีค่าของผู้ใช้บริการ - โทรศัพท์ สำหรับติดต่อกับฝ่ายต่างๆ ภายในโรงแรมหรือแขกโทรที่ติดต่อสอบถามจากภายนอก - เครื่องรูดบัตรเครดิต
พื้นที่ส่วนต้อนรับ	<ul style="list-style-type: none"> - กล้องใส่แผ่นพับ สำหรับประชาสัมพันธ์และแนะนำในส่วนนี้ - พื้นที่เขียนหนังสือ สำหรับลูกค้าเช็คบิลหรือกรอกบัตรสมาชิก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.8 แสดงองค์ประกอบส่วน SPA (ต่อ)

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบ
<u>พื้นที่ส่วนต้อนรับ</u>	- ตู้เก็บเอกสาร เก็บเอกสารและแบบฟอร์มต่างๆ - กล้องเก็บกัญแจลือกเกอร์ เก็บกัญแจลือกเกอร์ของผู้ใช้บริการ
<u>พื้นที่ส่วนบริการ</u>	- ห้องนวด (Massage Room) - ห้องอบซาวน่า / STEAM - ห้องอาบน้ำ ส่วนเปลี่ยนเครื่องแต่งตัว ควรแยกเป็นส่วนชาย - หญิง เพื่อความสะดวกในการใช้บริการและในการให้บริการด้วย

2.7.7.3 ห้องติดต่อตรวจสุขภาพ Doctor Examination

คือส่วนบริการทางการแพทย์ จะใช้เป็นที่ตรวจ และทำทะเบียนประวัติ สุขภาพ รวมถึงการให้คำแนะนำ และข้อปฏิบัติต่างๆ ด้านสุขภาพแก่ผู้มาใช้บริการ รวมทั้งการให้คำแนะนำด้านโภชนาการที่เหมาะสมและถูกสุขภาพ พร้อมกับนั้นแพทย์หรือพยาบาลก็จะทำการจัด Program สุขภาพให้แก่ผู้มาใช้บริการตามความเหมาะสมกับสภาพร่างกายของผู้มาใช้บริการในเวลาเดียวกัน ในส่วน Doctor Examination นี้จึงต้องประกอบไปด้วยส่วนต่างๆ ที่สำคัญดังต่อไปนี้

ตารางที่ 2.9 แสดงองค์ประกอบส่วนห้องติดต่อตรวจสุขภาพ (Doctor Examination)

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบแบบ
1. Waiting Area	พื้นที่พักคอย จัดเป็นพื้นที่ในส่วนสาธารณะ หรือพื้นที่ส่วนกลางซึ่งผู้มาใช้บริการและญาติมิตรจะใช้สำหรับพักคอย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.9 แสดงองค์ประกอบส่วนห้องติดต่อตรวจสุขภาพ (Doctor Examination)(ต่อ)

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบแบบ
2. Nurse Record Counter and Registration First Aid	หมายถึง โต๊ะหรือส่วนทำงาน “พยาบาล” ใช้สำหรับทำทะเบียนประจำตัว ผู้ใช้บริการ และทำการนำผู้ให้บริการเข้าตรวจเช็คหรือแนะนำสุขภาพ และทำการจัด Program สุขภาพต่อไป
3. Examination Room	ห้องตรวจมีลักษณะเป็นห้องที่มีติดชิด ซึ่งประกอบไปด้วยโต๊ะสำหรับแพทย์หรือพยาบาล Examination Room ควรมีขนาดพื้นที่ภายในห้องอย่างน้อย 2.50 X 3.00 เมตร ขึ้นไป
4. Weight and Height M.E.A. Surement Area	บริเวณซึ่งน้ำหนักและวัดส่วนสูง ซึ่งพยาบาลจะต้องทำการบันทึกอย่างละเอียดทุกครั้งที่ผู้ให้บริการทำการตรวจ
5. Doctor Office	ส่วนทำงานของแพทย์หรือพยาบาล

2.7.7.4 ส่วนเก็บเสื้อผ้าและเปลี่ยนเสื้อผ้า Dressing Locker

ในการออกกำลังกายประเภทต่างๆ ควรจะใส่เสื้อผ้าที่กระชับมากที่สุดเพราะจะได้ถนัดและเหมาะสม ดังนั้นจึงต้องมีการเปลี่ยนเสื้อผ้าให้เหมาะสมกับการออกกำลังกายในแต่ละประเภท และมีที่เก็บของมีค่าและสัมภาระที่เป็นส่วนตัว โดยจะแยกเป็นของสุภาพบุรุษ และสุภาพสตรี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.21 แสดงบรรยากาศภายในห้องเปลี่ยนเสื้อผ้าและเก็บเสื้อผ้า

เนื้อที่นี้ประกอบด้วย

- พื้นที่เก็บของล็อกเกอร์เก็บของ สำหรับเก็บของมีค่า สัมภาระต่างๆ ของแขก
- พื้นที่เปลี่ยนเสื้อผ้า บริเวณเปลี่ยนเสื้อผ้า
- กระจกเงา อุปกรณ์แขวน ในบริเวณแต่งตัว

ตารางที่ 2.10 แสดงองค์ประกอบส่วนเก็บเสื้อผ้าและเปลี่ยนเสื้อผ้า (Dressing Locker)

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบแบบ
<p>1. Dressing Locker</p>	<p>ควรมีเนื้อที่เฉลี่ย 14 ตารางฟุตต่อ 1 คน มีบริเวณสำหรับแต่งตัว และอุปกรณ์อำนวยความสะดวก เช่น กระจก น้ำพุร้อน หิ้งวางของ เป็นต้น และควรมี Locker เผื่อไว้อีก 10 เปอร์เซ็นต์ของจำนวน Locker ทั้งหมด</p> <p>ขนาดของ Dressing Locker มี 2 ขนาด คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กว้าง 0.30 ลึก 0.30 สูง 1.20 เมตร 2. กว้าง 0.30 ลึก 0.30 สูง 1.80 เมตร
<p>2. Storage Locker</p>	<p>เป็น Locker สำหรับเก็บของส่วนตัว ชุดออกกำลังกายมี 1 ที่ ต่อ 1 คน และเผื่อไว้เป็นจำนวน 10 เปอร์เซ็นต์ของจำนวนทั้งหมดที่มีเช่นเดียวกัน</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.7.7.5 ห้องนวด (Massage Room)

การนวด Massage คือ การนวด การดึง และการดัด เป็นเทคนิคที่ใช้กันมากทางกายภาพบำบัด โดยใช้กับระบบข้อต่อและกล้ามเนื้อของร่างกาย ซึ่งถ้าใช้ไม่มีวิธีจะทำให้เกิดอันตรายจนถึงขั้นพิการได้

ปัจจุบันการนวดมีอยู่หลายรูปแบบด้วยกัน การนวดที่เป็นที่นิยมใช้ในศูนย์สุขภาพ

1. การนวดแบบสวีดิช การนวดแบบสวีเดน เป็นการนวดที่หนักหน่วงพอสมควร และมีจุดมุ่งหมายเพื่อที่จะเพิ่มพลังงาน สร้างความแข็งแรงหรือ “ปลุก” ร่างกายให้ตื่นตัวด้วยการเพิ่มการหมุนเวียนโลหิต การนวดแบบนี้ มุ่งหมายไปในทางที่จะทำให้เกิดความผ่อนคลายและความสบายใจ มากกว่าจะเพื่อแก้ปัญหาทางด้านสรีระอย่างหนึ่งอย่างใด โดยตรง

การนวดแบบสวีเดน มีลักษณะเด่นตรงที่การจับพลิกแพลงในแบบต่างๆ มากมาย อาทิ

Effeurage เป็นการนวดเบาๆ ไม่ว่าจะเป็นส่วนผิหรือที่อยู่ลึก ประกอบด้วยการลูบแบบที่หมุนวนเข้าไปหาหัวใจเพื่อเพิ่มการหมุนเวียนโลหิต กับการลูบแบบที่หมุนวนแบบสลับไปทางซ้ายทีขวาที และการลูบวนเป็นวงเกลียว ซึ่งจะกระตุ้นการหมุนเวียนของโลหิตที่ผิวหนัง

Petrissage เป็นการขยำ นั่นคือกล้ามเนื้อจะถูกยกขึ้นดึงให้ห่างออกมาจากกระดูกและกักบีบ การขยำนี้จะกระตุ้นการหมุนเวียนของโลหิตในเส้นโลหิตที่อยู่ลึกลงไป รวมทั้งการหมุนเวียนของน้ำเหลือง และเป็นการให้กล้ามเนื้อได้ออกกำลังกาย

Tapotement หรือการลูบแบบเคาะ โดยการตีเบาะมือ ห่อมือ หรือคบบๆ ลงที่กล้ามเนื้อ การนวดแบบนี้จะก่อให้เกิดผลในการกระตุ้นกล้ามเนื้อประสาทและทำให้เกิดความสงบ

Friction เป็นการออกแรงกดลงไปบนเนื้อเยื่อ การนวดแบบนี้ทำให้อุณหภูมิในบริเวณที่นวดสูงขึ้น และมีประโยชน์ในการทำให้เอ็นหรือพังผืดที่ยึดติดกัน ได้แยกออกจากกัน

Vibration เป็นการนวดซึ่งจะมีการเขย่าหรือการเคลื่อนไหวอย่างเป็นจังหวะ ในระดับความเร็วต่างๆ กัน ทำให้เกิดคลื่นความสั่นสะเทือนชนิดที่เคลื่อนกลับไปกลับมาขึ้นในเนื้อเยื่อที่ได้รับการนวด ผลกระทบจากความสั่นสะเทือนนี้ จะรู้สึกได้ที่บริเวณผิวๆ หรือที่บริเวณซึ่งอยู่ลึกลงไปเนื้อเยื่อของกล้ามเนื้อ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับระดับความแรงของความสั่นสะเทือน

โดยทั่วไปแล้ว การนวดแบบสวีเดน จะมีการถูบริเวณผิวทั้งหมดของร่างกาย โดยจะมีการใช้น้ำมันมะกอกหรือโลชั่น เป็นเครื่องหล่อลื่น เพื่อให้มือของผู้นวดไถลไปบนผิวได้สะดวก การนวดแบบสวีเดนเป็น การนวดในแบบที่ไม่ต้องใช้ความมีทักษะพิเศษมากเหมือนอย่างการรักษาโรคในแบบอื่นๆ ในขั้นตอนการนวดใช้ระยะเวลาในการนวด ประมาณ 60 นาทีเป็นอย่างน้อย

เนื่องจากการนวดแบบสวีเดน เป็นการนวดที่ไม่สวมเสื้อผ้าในการนวด ดังนั้นห้องที่ทำการนวดจึงควรมิดชิด การนวดนิยมให้ผู้ถูกนวดนอนบนเตียงนวด เพื่อลดความจำเป็นที่จะต้องก้มหลังและยังอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้นวดเปลี่ยนตำแหน่งในการเข้าหาผู้ถูกนวด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.22 แสดงลักษณะการนวดแบบสวีดิช

2. การนวดด้วยสมุนไพร การบำบัดด้วยน้ำมันหอม คือ การบำบัดโรคโดยใช้ น้ำมันหอมหรือกลิ่นหอม ใช้หัวน้ำหอม ใช้หัวน้ำมัน (หรือน้ำมันเข้มข้น) ที่สกัดออกมาจาก ดอกไม้ ใบไม้ ก้านใบ และดอก รากหรือผลของต้นไม้ หัวน้ำมันหอมเป็นสมุนไพรในรูปแบบที่มีพลังมากที่สุด ประโยชน์แก่ร่างกายและจิตใจของน้ำมันหอม ได้จากการซึมซับเข้าไปทางผิวหนัง และด้วยการสูดดม วิธีการสูดดมอาจเป็นการสูดไอที่ได้จากการระเหยของหัวน้ำมันตามธรรมชาติ หรือใช้อุปกรณ์ในการพ่นก็ได้

หัวน้ำมันหอมซึมแทรกเข้าไปทางผิวหนังได้ง่าย เพราะโครงสร้างของโมเลกุลของมันเอง การวิจัยในเยอรมัน ได้แสดงให้เห็นว่า ทันทีที่หัวน้ำหอมเหล่านี้เข้าสู่กระแสโลหิตแล้ว เราจะสามารถวัด ปริมาณน้ำหอมได้จากลมหายใจตอนหายใจออก หลังจากที่มีมัน ได้ทำหน้าที่ในการบำบัดรักษาแล้ว

หัวน้ำมันหอมสามารถบำบัดรักษาความเจ็บป่วยชนิดต่างๆ มากมาย หัวน้ำมันหอมที่ใช้ในการ นวดนั้นมักจะเจอผสมลงในน้ำมันพืชที่เป็นพาหะ อัตราส่วนที่ใช้กันทั่วไปคือ หัวน้ำมันหอม 20 หยด ต่อ น้ำมันพืชที่เป็นพาหะ 1 ออนซ์ เวลาที่ใช้ในการบำบัดด้วยเครื่องหอมควบคู่ไปกับการ นวดจะเกิดปฏิสัมพันธ์กันขึ้นระหว่างการนวด อันเป็นปัจจัยในการสัมผัสเชิงรักษา ซึ่งสื่อถึงความ เอาใจใส่และส่งเสริมความผ่อนคลายกับหัวน้ำมันหอม ซึ่งตัวมันเองก็มีคุณสมบัติทางการรักษา หลายอย่าง

การบำบัดโดยตรงด้วยเครื่องหอม เป็นศิลปะในการเยียวยารักษาโรคอย่างหนึ่งที่มีความ สลับซับซ้อน มิใช่เพียงการเติมหัวน้ำหอมเพิ่มลงไปผสมกับน้ำมันสำหรับนวดหรือน้ำสำหรับอาบ หรือเพียงการสูดดมหัวน้ำมันหอมจากขวด หรือใช้หัวน้ำมันหอมชนิดใดชนิดหนึ่งทาลงที่ผิวหนัง โดยตรง

ขั้นตอนการนวด

นำน้ำมันหอมระเหยที่ผสมกับ base oil เรียบร้อยแล้วมานวดตัว บริเวณที่นวดกันมาก ได้แก่ บริเวณรอบลำคอ หัวไหล่ วิธีการนวดให้ใช้หัวแม่มือ หรือฝ่ามือทั้งสองข้างนวดจากไหล่ไป คอ แล้ววนกลับมาที่บริเวณแขนหรือที่บริเวณหลัง โดยให้หลีกเลี่ยงการนวดบนสันหลัง ให้นวด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พร้อมกันทั้ง 2 มือ นวดขึ้นไปถึงไหล่และกดลงมา การนวดบริเวณหน้าท้อง ใช้ฝ่ามือนวดหมุนตามเข็มนาฬิกา การนวดบริเวณขาและเท้า ให้นวดจากต้นขาลงถึงเท้า การนวดด้วยน้ำมันหอมระเหยใช้เวลาประมาณ 60 นาที



ภาพที่ 2.23 แสดงลักษณะการนวดด้วยสมุนไพร

3. การนวดแบบชีอาสู ชีอาสูเป็นภาษาญี่ปุ่น หมายความว่า การกดด้วยนิ้ว (Finger Pressure) เป็นฟอร์มเดียวกับการฝังเข็ม แต่ได้พัฒนาเป็นการนวดสัมผัสเพื่อสุขภาพ เหมือนกับการฝังเข็ม ชีอาสูตั้งอยู่บนหลักการกระตุ้นพลังชี (chi) ภาษาญี่ปุ่นคือพลังกิ (ki) คือ ทำการกดตามจุดต่างๆ ที่ตั้งอยู่ที่เมอริเดียน เพื่อให้พลังกิไหลเวียนได้สะดวก เป็นการช่วยทำให้อวัยวะต่างๆ ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ชีอาสู คือ การฝังเข็มที่ใช้ปลายนิ้วมือแทนเข็ม เป็นเทคนิครักษาด้วยตนเอง เฉพาะอย่างยิ่ง เพื่อขจัดความเจ็บปวด

ขั้นตอนการนวด

เริ่มจากการซักประวัติก่อน แล้วผู้ถูกนวดก็จะนอนลงบนพื้น จะใส่เสื้อผ้าหรือไม่ใส่ก็ได้ แต่ถ้าใส่ควรให้น้อยชิ้นที่สุดผู้นวดจะเริ่มนวดด้วยการยืดส่วนต่างๆ ของร่างกายอย่างนุ่มนวลเพื่อให้พลังไหลเวียน ต่อไปถึงการกดจุดทั่วร่างกาย จากล่างสู่ศีรษะ แขนและขา เพื่อจะได้ทราบว่าผู้ถูกนวดรู้สึกอย่างไร หากผู้ถูกนวดรู้สึกเจ็บ ณ จุดใดแสดงว่าจุดนั้นสกัดกั้นพลังชี ขั้นตอนการนวดไม่เป็นที่แน่นอน ขึ้นอยู่กับผู้นวดและผู้ถูกนวด การนวดจะนวดตามจุดต่างๆ ที่อยู่ในเส้นเมอริเดียน ดังนี้

1. ตอนเริ่มและตอนจบ ชีพจรทั้ง 12 ชีพ จะถูกกดเพื่อตรวจสอบถึงการเดินของพลังของผู้ถูกนวดก่อนและหลังจากการนวด
2. ใช้ข้อศอกกดลงข้างกระดูกสันหลังทั้ง 2 ข้าง เพื่อกระตุ้นจุดที่เกี่ยวข้องกับระบบการหายใจ การหมุนเวียน และการย่อยอาหาร ผู้นวดจะกดหนักแต่รู้สึกสบายดี
3. ขาของผู้ถูกนวดจะออกเพื่อนวดเส้นเมอริเดียนที่เดิน ไปสู่ถุงน้ำดี เมอริเดียนนี้อยู่ส่วนข้างของขา จุดที่สำคัญ คือ ส่วนข้างหน้าของตาตุ่ม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. ผู้ถูกนวดนอนคว่ำ ผู้นวดใช้สันเท้ากดฝ่าเท้าของผู้ถูกนวด การกดจุดนี้เป็นการรักษาไตและจะรู้สึกสบายมาก
 5. การกดจุดที่เกี่ยวกับลำไส้เล็ก โดยกดให้คลายเมื่อยรวมถึงศีรษะ ใบหน้า การนวดกดจุดต่างๆ ทำให้ผู้ถูกนวดรู้สึกผ่อนคลายจนหลับไป
 6. การนวดเส้นเมอริเดียนหัวใจ ซึ่งอยู่ที่แขน ผู้นวดจะดึงและนวดแขนเพื่อให้ข้อต่อกล้ามเนื้อต่างๆยืดและผ่อนคลาย ทำให้พลังเดินได้สะดวก
 7. จุดฮารา หรือจุดตันเถียรของเต้า ซึ่งเป็นส่วนศูนย์กลางหรือศูนย์รวมพลัง เป็นส่วนที่สำคัญที่สุด ผู้นวดจะต้องมีความชำนาญมากๆ
 8. อาการที่หมუნเท้าอย่างนิ่มนวล และรวมทั้งการนวดผสมผสานการนวดบริเวณฮารา สามารถบรรเทาความเจ็บปวดเมื่อยบริเวณสะเอว
- การนวดจะหนักเบาและนานเท่าใดขึ้นอยู่กับผู้นวด ตลอดถึงปฏิกิริยาของคนไข้ โดยมีวัตถุประสงค์ให้พลัง (เลือดลม) เดินสะดวก และยังมีผลดีทางคลายความเจ็บปวด เช่น ปวดฟัน ปวดศีรษะ ปวดหลังทุกชนิด ความเครียด โรคท้องผูก โรคนอนไม่หลับ โรคท้องร่วง แต่โดยปกติจะใช้เวลานวดประมาณ 1-1.5 ชั่วโมง



ภาพที่ 2.24 แสดงลักษณะการนวดแบบชิวาสู

4. การนวดและดูแลรักษาหน้า (Facial Massage & Treatment) การนวดหน้า (Facial Massage) เพื่อกระตุ้น การไหลเวียนของโลหิต ทำให้เซลล์กล้ามเนื้อได้รับการออกกำลัง ป้องกันรอยเหี่ยวย่น ทำให้เซลล์เก่าที่ตายแล้วหลุดออกไป เปิดให้เซลล์ชั้นล่างที่ใหม่กว่า สดใสกว่าขึ้นมา ผิดจะสดใสมันหมอง การนวดหน้าที่ถูกวิธีควรทำครั้งละไม่เกิน 30 นาที อาทิตย์ละครั้ง

ผู้ถูกนวดจะต้องนอนบนเตียงนวดเพื่อรับการนวดหน้า อาจจะเป็นเตียงสำหรับการนวดหน้าโดยเฉพาะก็ได้ แต่โดยทั่วไปแล้วก็ใช้เตียงประเภทเดียวกับเตียงนวดตัวเลยการนวดหน้าสามารถทำได้ 2 วิธี คือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. นวดด้วยมือ

2. นวดด้วยเครื่อง

การขัดหน้า (Facial Scrub) เพื่อให้ผิวเกลี้ยง เนียนขาว ขัดให้เซลล์ที่ตายแล้วชั้นบนหลุดออก เหมาะกับผิวหยาบกร้าน รูขุมขนกว้าง ผิวที่มีสิิวเสี้ยน ควรทำอาทิตย์ละครั้ง ใช้เวลาครั้งละไม่เกิน 30 นาที การอบโอโซนหรือไอน้ำ (Facial Steaming) เหมาะกับผิวทุกชนิด จะช่วยให้ผิวได้ถ่ายเทเอาสิ่งสกปรกออก ทำให้ผิวได้หายใจ ทำความสะอาดไปถึงชั้นล่างของรูขุมขน ซึ่งสบู่และครีมไปไม่ถึง ช่วยแก้ล้าเนื้ออ่อนคลาย โอโซนยังช่วยให้ระบบหายใจและปอดสะอาด หน้าเชื้อไวรัสต่างๆ บนผิวหนัง ควรทำอาทิตย์ละครั้ง ใช้เวลา 20 นาที มาร์คหน้า (Face Masque) เป็นการพอกหน้าด้วยครีมหรือสมุนไพรมะพร้าว ทำให้ใบหน้าเต่งตึง นวลเนียน ป้องกันผิวหนังที่มีรอยย่น ใช้เวลาประมาณ 20 นาที



ภาพที่ 2.25 แสดงลักษณะการนวดหน้า

5. การนวดกดจุดฝ่าเท้า (Reflexology) เป็นรูปแบบของการนวดซึ่งใช้หลักการที่ว่า ร่างกายของคนเรามีจุดสะท้อนหรือจุดรีเฟล็กซ์ (ซึ่งจะเป็นตัวแทนหรือตรงกับอวัยวะหรือบริเวณที่สำคัญทุกแห่งของร่างกายรีเฟล็กซ์โโลยี) มองว่าฝ่าเท้าของคนเราเป็นเหมือนกับกระจกขนาดย่อที่สะท้อนสภาพร่างกายทั้งหมด นอกจากนี้ยังมีจุดสะท้อนที่ปลายและบริเวณด้านข้างของเท้า รวมทั้งจุดที่อยู่ตรงด้านข้างของขาดด้วย จุดทั้งหมดนี้มีแผนภูมิทำไว้อย่างชัดเจน รีเฟล็กซ์โโลยี ประกอบด้วยการกดโดยใช้นิ้วและฝ่ามือลงที่จุดสะท้อนที่อยู่บนเท้าด้วยแรงกดสม่ำเสมอ การออกแรงกดจะทำให้เกิดอาการชาไปชั่วขณะ การให้แรงกดสลับกับการคลาย จะทำให้ร่างกายเกิดการตรวจสอบร่างกายใหม่ และต้องนำข้อมูลเพิ่มมากขึ้นจากเดิม เพื่อให้เกิดการปรับตัวอย่างเหมาะสม ร่างกายจะพยายามที่จะตอบสนองต่อตัวกระตุ้นที่เกิดขึ้น การกระตุ้นทำให้ร่างกายต้องการที่จะได้รับพลังงานเพิ่มมากขึ้น พลังงานที่ใช้จะได้รับมาจากการสลายตัวของกลูโคสและออกซิเจน ถ้าหากร่างกายยังถูกกระตุ้นอยู่จากภายนอกตลอดเวลาจะทำให้ร่างกายต้องการพลังงานอยู่ตลอดเวลาเช่นกัน แม้รีเฟล็กซ์โโลยีจะไม่ใช่วิธีการรักษาโดยเฉพาะ แต่ก็เชื่อว่าการกระตุ้นที่จุดสะท้อนอย่าง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ดี จะส่งผลถึงอวัยวะหรือบริเวณต่างๆ ของร่างกาย โดยปรับปรุงหรือบรรเทาปัญหาสุขภาพมากมาย นอกจากนี้ยังส่งเสริมสุขภาพและความสมดุลกลมกลืนทางร่างกายและจิตใจในแบบที่เป็นธรรมชาติ

ขั้นตอนการนวด

ก่อนที่จะทำการนวด ผู้นวดจะทำความสะอาดเท้าของผู้ถูกนวดก่อนด้วยแป้งฝุ่นหรือแป้งข้าวโพด ซึ่งจะช่วยให้ผิวหนังที่เท้านุ่มขึ้นและง่ายต่อการนวด เมื่อเสร็จแล้วผู้นวดจะทำการนวดทั่วๆ เท้าก่อนเพื่อให้เท้านุ่มลงและผ่อนคลาย และยังทำให้ผู้นวดทราบด้วยว่าต้องใช้แรงกดขนาดไหนลงบนเท้า เช่น คนที่บ้ำจี้ก็ต้องกดให้หนักแน่น ในขณะที่ผู้อื่นคิดว่าการกดแน่นๆ แบบนี้จะทำให้เจ็บและไม่สบาย เมื่อผู้นวดทราบแล้วว่าต้องใช้แรงกดขนาดไหน ก็เริ่มนวดตามจุดรีเฟล็กซ์ของทั้งสองเท้าด้วยความนุ่มนวล

ใช้ระยะเวลาในการนวดนานประมาณ 1 ชั่วโมง ในการนวดครั้งแรก ครั้งต่อไปใช้เวลาประมาณ 30 – 45 นาที



ภาพที่ 2.26 แสดงบรรยากาศและลักษณะของการนวดเท้า

6. การนวดในประเทศไทย (นวดไทย) การนวดในประเทศไทยมีประวัติในแง่ของการเยียวยารักษาอาการเมื่อยมานาน การนวดแผนไทยถูกสร้างสรรค์ขึ้นเมื่อกว่า 2,000 ปีก่อน และยังคงใช้กันมาจนถึงปัจจุบัน รากฐานของการนวดแบบไทยนั้น คือ การแพทย์แผนโบราณของจีน ซึ่งได้พัฒนาการกดจุดและการนวดแบบกดจุดขึ้นมา ความรู้เรื่องการนวดและการนวดแผนโบราณในประเทศไทย ได้ถูกส่งมอบกันมาเป็นคำสอนด้วยปากหรือด้วยการสาธิตภาคปฏิบัติที่คนรุ่นหนึ่งสอนบอกแก่คนรุ่นต่อมาภายในครอบครัว โดยทั่วไปแล้วก็จะส่งทอดต่อกันมาจากพ่อแม่มาให้กับลูก และจากครูแก่ลูกศิษย์ลักษณะพิเศษของการนวดแบบไทยอยู่ตรงที่เป็นการนวดที่พื้นห้องเรื่องนี้จะช่วยให้การตัด การเหยียดยืดแบบโยคุทำได้สะดวก ผู้รับการนวดจะสวมเครื่องแต่งกายตามปกติ ใช้เวลาในการนวดประมาณ 60 นาทีเป็นอย่างน้อย

ขั้นตอนการนวด

- การกด โดยใช้นิ้วหัวแม่มือกดลงที่ส่วนของร่างกาย
- การกลิ้ง การใช้นิ้วมือหรือสันมือออกแรงกดให้ลึกถึงกล้ามเนื้อให้เคลื่อนไปมา หรือกลิ้งเป็นลักษณะวงกลม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- การบีบ เป็นการจับกล้ามเนื้อให้เต็มฝ่ามือแล้วออกแรงบีบที่กล้ามเนื้อ
- การดึง เป็นการออกแรงเพื่อที่จะยืดเส้นเอ็นของกล้ามเนื้อหรือพังผืดของข้อต่อที่หดสั้นเข้าไปออก

- การบิด การออกแรงเพื่อหมุนข้อต่อหรือกล้ามเนื้อเส้นเอ็นให้ยืดออกทางด้านขวาง
- การค้ำ เป็นการออกแรงเพื่อให้ข้อต่อที่ติดขัดเคลื่อนไหวได้ตามปกติ การค้ำต้องออกแรงมาก และค่อนข้างรุนแรง
- การตบตีหรือการทุบการสับ เป็นการออกแรงกระตุ้นกล้ามเนื้ออย่างเป็นจังหวะ
- การเหยียบ นิยมให้เด็กขึ้นมาเหยียบหรือเดินอยู่บนหลังของผู้ใหญ่ เป็นทำอันตราย

เนื่องจากจุดมุ่งหมายของการนวดคือ การให้เลือดสูบฉีดและเดินทางได้โดยสะดวก(อุณหภูมिर่างกายสูงขึ้น) ลักษณะของห้องจึงควรเป็นห้องที่ปลอดโปร่งและระบายอากาศได้ดี ใช้อากาศบริสุทธิ์ (แต่ควรมีการเผื่อระบบปรับอากาศไว้ด้วย)



ภาพที่ 2.27 แสดงบรรยากาศและลักษณะของการนวดแผนไทย

7. Body Treatment เป็นการดูแลรักษาร่างกายโดยใช้สมุนไพร โคลน นํ้านม หรือผลิตภัณฑ์จากธรรมชาติอื่น นานาหรือพอกบนตัวช่วงระยะเวลา 15-20 นาที แล้วจึงขัดออก หรือไปล้างตัวให้สะอาดเพื่อทำให้ผิวพรรณสดใส่อีกครั้งหนึ่ง



ภาพที่ 2.28 แสดงลักษณะการดูแลรักษาร่างกายโดยใช้สมุนไพร (Body Treatment)

องค์ประกอบภายในห้องนวด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.11 แสดงองค์ประกอบภายในห้องนวด

องค์ประกอบ	รายละเอียดประกอบ
1. เตียงนวด	<p>: มี 2 ลักษณะด้วยกันคือ</p> <p>1. แบบยืนนวด ผู้ทำการนวดต้องสามารถเดินได้รอบตัวขนาดของเตียงโดยประมาณ กว้าง 0.75-0.80 ซม. ยาว 1.80-2.00 ซม. สูง 0.60-0.75 ซม. ต้องแข็งแรงทนทานเพื่อสะดวกในการนวด</p> <p>— ลักษณะของเบาะนอนให้หุ้มด้วยผ้าฝ้ายหรือมีส่วนที่เป็นหนังเทียมหุ้มด้วย เพื่อกันเปราะเปื้อนจากน้ำมันนวดเพราะจะซักรักษาทำความสะอาดยาก</p> <p>— ส่วนล่างมีที่เก็บผ้าเช็ดตัวและสามารถวางอุปกรณ์การนวดได้</p> <p>2. แบบนั่งนวด — ลักษณะของเบาะเป็นเหมือนแบบแรกแต่เป็นเบาะที่สามารถพับหรือเคลื่อนย้ายไปในส่วนที่แขกต้องการได้</p> <p>หมายเหตุ: ทั้ง 2 วิธีขึ้นอยู่กับว่าต้องการนวดแบบไหนด้วย</p>
2. ส่วนชั้นวางอุปกรณ์	: อาจจะเป็นแบบล้อเลื่อน เพื่อให้พนักงานที่เข้ามานวดได้จัดวางหรืออาจจะเป็นในลักษณะที่พนักงานเดินเข้ามาเลยก็มี
3. ส่วนนั่งพัก	: อาจใช้ส่วนนี้เป็นกิจกรรมหนึ่งในการนวดด้วยก็ได้ เช่น นวดเท้า หรือนั่งพักรอเพื่อนที่เข้ามาด้วยกัน แต่ไม่อนุญาตให้ผู้ที่ไม่ใช่บริการในส่วนนี้เข้ามาดู เพราะจัดเป็นส่วน Private
4. ส่วนแต่งตัว	: ไว้สำหรับเปลี่ยนเสื้อผ้า และมี Locker ไว้เก็บของส่วนตัวและสามารถแต่งตัวในบริเวณนี้ได้ด้วย
5. ส่วนห้องน้ำ	: อาจใช้ในส่วนใกล้เคียงรวมกับส่วน Sauna ฯลฯ หรือถ้าเป็นห้องแบบ VIP. ก็ควรมีไว้เป็นส่วนตัวในห้องเลย

2.7.7.6 ส่วนบำบัดด้วยน้ำ (Hydrotherapy)

เป็นส่วนของการใช้น้ำบำบัด (Hydrotherapy) ประกอบด้วย

1. การแช่ตัวในน้ำ ใช้อุณหภูมิความแตกต่างของน้ำ คือ ร้อนและเย็น ปล่อยให้แช่ในระยะเวลาที่กำหนดสลับกัน ช่วยกระตุ้นระบบต่างๆ ในร่างกาย น้ำที่ใช้ควรเป็นน้ำอุ่นประมาณ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

38 – 40 องศาเซลเซียส เพื่อการสร้างความรู้สึกรีสบายตัว โดยอ่างน้ำอุ่นนี้ควรเป็นอ่างน้ำวน (Jacuzzi) เพื่อช่วยทำให้โลหิตหมุนเวียนดีขึ้น ขับถ่ายดี รักษาผิวพรรณให้สะอาดและลดความเครียด

2. การฉีดน้ำเฉพาะจุด ที่เป็นสาเหตุของความเครียด เช่น โรคกระเพาะอาหาร โดยใช้น้ำอุณหภูมิต่างกัน ระยะเวลาต่างกัน ด้วยความแรงต่างกัน

3. ถังลอยตัว (Floatation Tank) โดยลงไปในสระที่ผสมน้ำอุณหภูมิพองเหมาะกับเกลือชนิดพิเศษ ใช้มาสก์ปิดตา เปิดเพลงคลอเบาๆ ช่วยคลายเครียดทางจิตใจและทำให้เกิดความสงบในจิตใจไปพร้อมๆ กันด้วย

4. การนวดตัวในน้ำ เหมาะสำหรับผู้ที่มีภาวะเครียด ผู้นวดจะสวมเสื้อผ้าที่ใส่สบาย แล้วให้ผู้ถูกนวดนอนบนเตียงแล้วเปิดน้ำร้อนสลับน้ำเย็น แล้วทำการนวดไปซักระยะ (น้ำจะถูกปล่อยมาจากส่วนบนของเตียง)



ภาพที่ 2.29 แสดงลักษณะการบำบัดด้วยน้ำ

อ่างน้ำวน Jacuzzi (Whirlpool Baths)

เป็นลักษณะที่คัดแปลงจากการอาบน้ำแร่ น้ำร้อน คือ “อ่างน้ำวน” เป็นน้ำร้อนที่ถูกหมุนอยู่ภายในถังขนาดต่างๆ สามารถปรับน้ำที่พุ่งออกมาให้เป็นน้ำวน ปรับให้นวดตัวหรือปรับให้พุ่งขึ้นเป็นฟูได้

ประโยชน์ที่ได้รับจาก Jacuzzi ช่วยในการผ่อนคลายกล้ามเนื้อที่ใช้งานมาตลอดทั้งวัน ทำให้กล้ามเนื้อมีอาการคลายตัวจากการเกร็ง ทั้งยังช่วยพักผ่อนสมองได้มีความรู้สึกโล่ง ปลอดโปร่ง รวมถึงทำให้ผิวหนังสดชื่นขึ้นด้วย

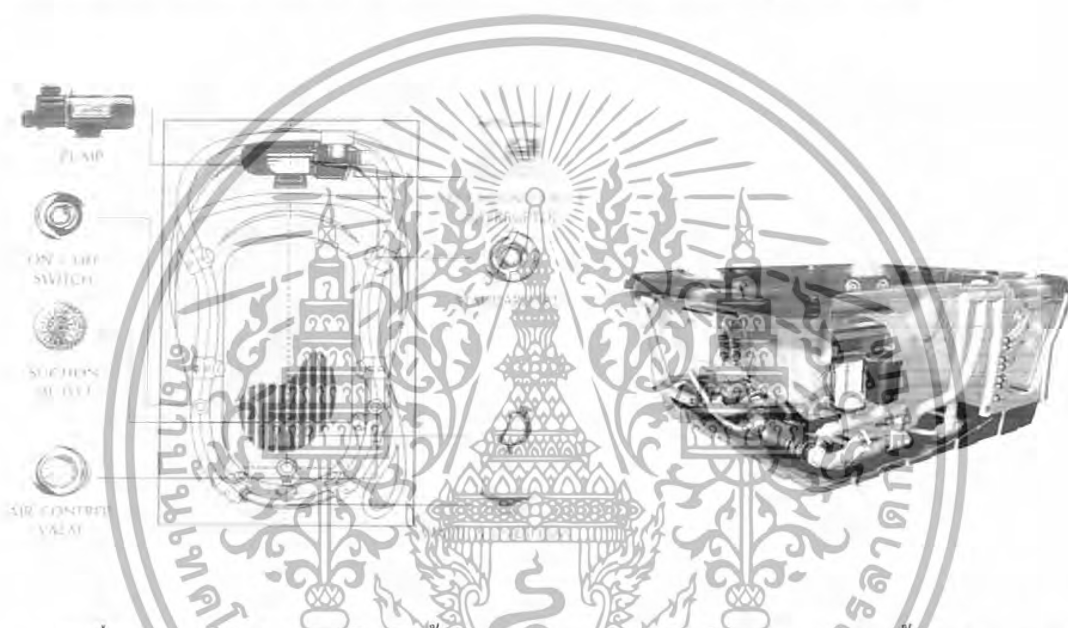
ลักษณะรูปทรงที่มีในปัจจุบัน คือ วงกลม วงรีรูปเหลี่ยม ทำจากวัสดุประเภทไฟเบอร์กลาส ภายในเคลือบ Acryc หรือ Gelcent และรูปกระเบื้องเคลือบหรืออีกประการหนึ่งคือเป็นอ่างกระเบื้องเคลือบ ความกว้างของอ่างโดยมากมีขนาดตั้งแต่ 1.20 เมตรขึ้นไป

โครงสร้าง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. อ่างไฟเบอร์กลาส โดยขอบอ่างนั่งได้
2. ระบบการทำน้ำวน (Support System)
 - 2.1 Pump
 - 2.2 Filter เป็นส่วนกรองน้ำหมุนเวียนในสระอากาศ
 - 2.3 Heater ระบบที่ปล่อยอากาศให้น้ำวน
3. ระบบระบายน้ำเสีย

รูปร่างอาจเป็นถึงกลมตั้งตรง หรือสอปลงค้ำล่างหรืออ่างรี ไม่นิยมทำอ่างไม้ รูปสี่เหลี่ยม การทำอ่างจะตั้งเหนือพื้นดินแล้วนิยมยกพื้นบริเวณนั้นให้สูงเสมอขอบสระ



ภาพที่ 2.30 แสดงลักษณะการติดตั้งอุปกรณ์และองค์ประกอบต่างๆของอ่างน้ำวน(Whirlpool)

2.7.7.7 ห้องอบไอน้ำ Sauna Room

เซาน่าเป็นวิธีอบตัวเพื่อสุขภาพ พลังนามัยโดยการใช้ความร้อนแห้ง (Dryheat Bathing) ซึ่งได้รับความร้อนที่เกิดจากหินเผาไฟที่กระจายออกมา ความร้อนแห้งนี้จะมีอุณหภูมิสูงกว่าความร้อนในห้องอบไอน้ำชนิดที่เรียกว่า “เตอร์กีช บาส” (Turkish Bath) อุณหภูมิในห้องเซาน่าจะสูงถึง 200 องศาฟาเรนไฮด์ หรือ 93 องศาเซลเซียส แต่อุณหภูมิในห้องเตอร์กีชบาสจะสูงเพียง 149-158 องศาฟาเรนไฮด์ หรือ 65-70 องศาเซลเซียส การอบเซาน่าจัดได้ว่าเป็นขบวนการทำความสะอาดร่างกายและเป็นการพักผ่อนร่างกายอย่างหนึ่งที่สามารถทำให้ร่างกายมีความสดชื่น กระปรี้กระเปร่า ช่วยเสริมสร้างสุขภาพพลานามัยที่ดี ทั้งยังช่วยผ่อนคลายความตึงเครียดทางสมอง ทำให้ร่างกายอยู่ในสภาวะที่สมบูรณ์เต็มที่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เตอร์กีช บาส (Turkish Bath)

เป็นวิธีการอบไอน้ำให้แห้งออกเพื่อช่วยทำให้ร่างกายสดชื่น กระปรี้กระเปร่า จัดอยู่ในการอาบน้ำเพื่อสุขภาพวิธีหนึ่ง ห้องอบไอน้ำแบบนี้มีโครงสร้างเป็นไม้ผนังสองชั้นเป็นช่องอากาศ ไอน้ำจะถูกส่งผ่านเข้ามาในห้อง โดยมีหม้อทำน้ำร้อนอยู่ด้านนอก

ระบบการควบคุมอุณหภูมิและการระบายอากาศภายในห้องเซาน่า

ความร้อนที่เกิดขึ้นภายในห้องเซาน่า ได้มาจากความร้อนที่กระจายออกมาจากหินเผาไฟทำให้มีอุณหภูมิภายในห้องที่เหมาะสม 160 – 200 องศาฟาเรนไฮต์ หรือ 71 – 93 องศาเซลเซียสบริเวณพื้นจะเป็นส่วนที่มีอุณหภูมิเย็นกว่าส่วนอื่นๆ เพดานจะเป็นส่วนที่มีอุณหภูมิร้อนที่สุด

การแบ่งชนิดของเซาน่าแบ่งได้ดังนี้

1. แบ่งตามลักษณะที่ตั้งแบบเซาน่าภายในและภายนอก

- **เซาน่าแบบภายนอก (Outdoor)** เป็นห้องเซาน่าที่สร้างขึ้นมาเพื่อสัมผัสกับบรรยากาศของธรรมชาติโดยการเลือกที่ตั้งจะเลือกในมุมที่สงบร่มรื่นไปด้วยธรรมชาติของต้นไม้หรือบริเวณสระว่ายน้ำ และเซาน่าแบบภายนอกจะต้องมีห้องอาบน้ำและส่วนแต่งตัวอยู่ด้วย การสร้างห้องเซาน่าแบบนี้จะต้องมีโครงสร้างของฐานรากและหลังคาเพิ่มขึ้น

- **เซาน่าแบบภายใน (Indoor)** เป็นห้องเซาน่าที่สร้างขึ้นภายในบ้านจะตั้งอยู่บริเวณใกล้กับห้องอาบน้ำและส่วนเปลี่ยนเสื้อผ้าและแต่งตัว การสร้างห้องเซาน่าภายในจะใช้โครงสร้างของห้องที่ประหยัดกว่าห้องเซาน่าแบบภายนอกเพราะไม่ต้องใช้โครงสร้างของฐานรากและหลังคา

2. แบ่งตามลักษณะของการสร้างห้อง

- **แบบ Prefabricated or Modular** เป็นเซาน่าที่มีโครงสร้างของห้องเป็นชุดชิ้นส่วนประกอบสำเร็จรูป มีส่วนประกอบของโครงห้อง ฉนวนกันความร้อน ผนัง เพดาน ที่นั่ง ประตู และเตาเผาหิน 6 สำหรับเซาน่าภายนอกจะมีโครงสร้างของหลังคาและผนังด้านนอก 7 โครงสร้างทั้งหมดจะสามารถประกอบเข้าด้วยกันได้ทันทีโดยใช้สลักเกลียว

- **แบบ Precut Saunas** เป็นชนิดที่สร้างขึ้นตามความต้องการของพื้นที่ห้องที่มีอยู่แล้วโดยมีการทำชิ้นส่วนประกอบตามขนาดที่ต้องการ

- **แบบ Custom – Built Saunas** เป็นการสร้างห้องเซาน่าในรูปลักษณะคล้ายกระท่อมไม้ซุงชาวฟินแลนด์โบราณแต่มีโครงสร้างภายในเช่นเดียวกับห้องเซาน่าโดยทั่วไป

3. แบ่งตามลักษณะของการให้ความร้อน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- **Smoke Saunas** เตาเผาหินให้ความร้อนที่ได้จากการเผาไม้ เป็นการอบเซาน่าในระยะเวลาสั้นๆ วิธีนี้เป็นการอบเซาน่าแบบชาวฟินแลนด์โบราณ

- **Fume Sauna** เป็นการให้ความร้อนแก่ก้อนหินที่มีอุณหภูมิ 500 องศาเซลเซียสจนเกิดเป็นไอก๊าซทำให้ความชื้นภายในห้องหมดไป และอุณหภูมิภายในห้องสูงขึ้นอย่างรวดเร็ว ในระหว่างการเข้าอบเซาน่าใช้น้ำราดลงบนก้อนหิน

- **Stove Sauna** ด้านบนของเตาชนิดนี้ทำด้วยหินหรือโลหะครอบเพื่อให้ควันไฟออกไปทางปล่องระบายอากาศ ความร้อนจะผ่านออกมาทางช่องไฟทำให้หินมีความร้อน ถ้าต้องการความร้อนที่สูงขึ้นก็เปิดช่องไฟนั้นและราดน้ำลงบนก้อนหิน

- **Town Sauna** เป็นการให้ความร้อนแก่ก้อนหิน โดยการใช้เตาไฟฟ้า

โครงสร้างของห้องอบเซาน่า ประกอบด้วย

1. **พื้นห้อง** อาจใช้พื้นที่เป็นแผ่นไฟเบอร์กลาสด้านหรือแผ่นวัสดุเคลือบไม่มีรอยต่อสามารถกันน้ำได้และไม่ลื่น การใช้กระเบื้องเคลือบเซรามิกก็จัดได้ว่าเป็นพื้นที่ดี แต่จำเป็นต้องเชื่อมรอยต่อให้สนิทกันน้ำซึมลงสู่พื้นด้านล่าง ส่วนการใช้พื้นไม้ก็เป็นที่ยอมรับกันทั่วไป แต่มีข้อเสียที่ถ้าเมื่อไม้เปียกน้ำจะทำให้ลื่น และไม่จะเก็บกลิ่นได้เร็ว ยกต่อการทำความสะอาด ไม้ที่ใช้ในการทำพื้นนี้นิยมใช้ไม้ที่ดูดความร้อนน้อย เช่น ไม้สน เป็นต้น ขนาดของไม้ที่ใช้คือ 1×3

ถ้าเป็น **Out Door Sauna** จำเป็นต้องมีกรงฐานรากหรือทำเสาเข็มก่อน แต่ถ้าเป็น **In Door Sauna** ก็ไม่จำเป็น

2. **ผนัง** โครงสร้างของผนังห้องเซาน่ามีการวางคร่าวไม้ทางนอน - ตั้ง กว้างช่องละ 0.40 - 0.60 บูลนวนกันความร้อนซึ่งฉนวนกันความร้อนที่ดีจะต้อง สามารถเก็บความร้อนภายในไม่ให้รั่วออกมาสู่ภายนอก วัสดุที่ใช้ทำฉนวนกันความร้อนมี 2 ชนิด คือ ไฟเบอร์กลาส ซึ่งทำจากใยแก้ว และแผ่น **Rock Wood** ซึ่งทำจากเศษหินเล็กๆ นำมาป้อนรวมกันเข้าเป็นผืนซึ่งเป็น **Rock Wood** นี้จะอ่อนตัวและลื่นกว่าไฟเบอร์กลาส

การตกแต่งผนัง เลือกไม้ที่มีคุณภาพดีไม่มีตำหนิ มีความทนทานต่อความร้อนสูงและไม่บิดงอง่าย และไม้จะต้องผ่านกรรมวิธีการอบ - ผึ่งเรียบร้อยแล้ว ไม้ที่นิยมนำมาทำผนัง คือ ไม้สน ไม้ซีดาร์แดงและเหลือง เป็นต้น ขนาดของแผ่นไม้ที่ใช้ทำผนัง ขนาด 1×4 "หรือ 1×6 " ดีเข้าลิ้นตามแนวตั้งเพื่อให้รอยต่อผนังสนิทป้องกันความร้อนรั่วออกไปภายนอก

3. **ที่นั่ง** ทำด้วยไม้เพราะมีคุณสมบัติในการดูดความร้อนได้น้อยเช่น ไม้สน, ไม้ซีดาร์, ไม้พลสตาร์ เป็นต้น ความกว้างของที่นั่งโดยทั่วไปจะกว้างประมาณ 45 - 50 เซนติเมตร เพื่อให้เวลานั่งแล้วศีรษะจะได้ไม่ติดเพดาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โครงสร้างที่นึ่งเป็นโครงไม้ขนาด 2 “ x 2 “ , 2 “ x 3 ” ตีเว้นช่องระแนงโดยเว้นห่างกันประมาณ 1/2 “ เพื่อการระบายอากาศ การติดตั้งอาจใช้ไม้ค้ำยันติดตั้งกับพื้น หรือทำเป็นชั้นลอยติดกับผนังด้านข้างเลยก็ได้ ลักษณะของที่นึ่งอาจเป็นชั้นระบายตลอดแนว หรืออาจหักมุมเอียงสำหรับนอนและมีรางสำหรับยกพาดวางเทาก็ได้การจัดที่นึ่งอาจจัดได้หลายวิธีเช่น รูปตัว U หรือตัว L ก็ได้ แต่ในกรณีที่จะจัดเป็นแนวชิดผนังด้านเดียว ความยาวของที่นึ่งจะต้องไม่น้อยกว่า 1.80 เมตร เพื่อให้ผู้ที่อบชานำสามารถนอนเหยียดได้อย่างสบาย



ภาพที่ 2.32 แสดงลักษณะการไหลเวียนของอากาศภายในห้องอบชานำ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.7.7.8 ส่วนออกกำลังกาย (Fitness)

1. พื้นที่ออกกำลังกายด้วยอุปกรณ์ออกกำลังกาย

เป็นห้องออกกำลังกายที่ต้องใช้เครื่องมือ และอุปกรณ์ต่างๆ เป็นห้องที่ต้องรับน้ำหนักมาก เนื่องจากน้ำหนักของอุปกรณ์ การใช้อุปกรณ์ต่างๆ เหล่านี้ จำเป็นที่ผู้ใช้ควรจะต้องได้รับคำแนะนำจากผู้ฝึก (Instructor) เพื่อที่จะใช้งานเครื่องได้ถูกต้องและถูกท่าทาง ควรมีพื้นที่อย่างน้อย 100 ตร.ม.

2. พื้นที่กายบริหาร

สำหรับการออกกำลังกายบริหารท่าทางต่างๆ ตามเสียงเพลง เช่น Floor exercise, Step Aerobic โดยมีผู้ฝึกเป็นผู้นำและคอยดูแล ซึ่งการออกกำลังจะมาเป็นช่วงเวลาตามแต่สถานที่นั้นๆ จะกำหนดไว้ โดยปกติจะใช้เวลาประมาณ 30 – 45 นาที

2.7.7.9 ห้องปฐมพยาบาล

ห้องปฐมพยาบาลเป็นห้องพักฟื้นชั่วคราวของผู้ที่รู้สึกไม่สบาย หรือผู้ที่ได้รับอุบัติเหตุกะทันหัน เพื่อให้พักผ่อนและทำการบำบัดรักษาขั้นต้นก่อนที่จะนำส่งโรงพยาบาลหรือกลับบ้าน

ที่ตั้งของห้องปฐมพยาบาลควรอยู่ในบริเวณที่ใกล้กับห้องอบเชาน้ำและใกล้กับห้องน้ำ ควรเลือกมุมที่มีความสงบเงียบและมีทางสัญจรเข้าออกและติดต่อกับส่วนต่างๆ ได้โดยสะดวก ห้องปฐมพยาบาลนี้จะต้องใช้พื้นที่ตามมาตรฐานอย่างน้อย 17.6 ตารางเมตร หรือควรมีขนาด 4.50 X 4.50 ตารางเมตร ห้องปฐมพยาบาลสำหรับห้องเชาน้ำจำเป็นจะต้องมีการใช้สัญญาณในการติดต่อโดยตรงจากห้องเชาน้ำ เช่น มีกริ่งสัญญาณแสดงการเกิดอุบัติเหตุในห้องอบเชาน้ำหรือโทรศัพท์สายในติดต่อจากห้องเชาน้ำถึงห้องปฐมพยาบาลโดยตรง โดยเครื่องมือนี้ติดตั้งอยู่ทั้งในห้องเชาน้ำและในห้องพยาบาลและแสดงให้ทราบ โดยทั่วกัน

สรุปแนวทางในการออกแบบในส่วน Health Club Centre

1. บรรยากาศ ควรเป็นกันเอง ดูผ่อนคลาย ก่อนข้างเป็นส่วนตัว รวมถึงการเลือกใช้ไฟ ควรเป็นแสงจากธรรมชาติ (ถ้าสามารถทำได้) จะดีที่สุด หรือแสงที่ให้ความรู้สึกอบอุ่น
2. วัสดุ การเลือกใช้วัสดุควรเน้นเรื่องความปลอดภัย ทำความสะอาดง่าย และดูสะอาดตา เช่น กระเบื้องปูพื้น ควรเลือกใช้กระเบื้องที่ผิวไม่มัน เรียบ ควรเลือกที่มีพื้นขรุขระบ้างเพื่อกันลื่น ไม้ , ผ้าห่มในส่วนที่จำเป็นต้องมีการเปราะเปื้อนก็ควรใช้เป็นผ้า พลาสติกหรือหนังแท้หรือหนังเทียมแทน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.7.8 ห้องพักแขก (Guest Room)

เป็นส่วนพักที่สร้างความสุขสบายแก่แขกมากที่สุด ในการบริการทุกอย่างของโรงแรม เพราะว่าการได้พักผ่อนอย่างเต็มที่ มีความสะดวกสบาย ทำให้แขกผู้มาพักนึกถึง ความสบายที่เกิดขึ้นเหล่านี้ จึงต้องมีการพิจารณาความต้องการของแขกดูว่าแขกต้องการห้องพักอย่างไร แล้วจึงจัดสิ่งทีแขกต้องการลงในการออกแบบตกแต่งภายใน

ประเภทของห้องพัก มีดังนี้

- Single room
- Twin-bed room
- Double room
- Triple room
- Connecting room
- Adjoining room
- Deluxe suite room

2.7.8.1 ส่วนประกอบภายในห้องพักแขก

1. เตียงนอน โดยมากใช้เตียงแฝด (Twin Bed) นอกจากพื้นที่ภายในห้องไม่อำนวย จึงต้องใช้เตียงเดี่ยว หรือ เตียงคู่

- ที่นอน ที่นอนชนิดดีเป็นลักษณะของการเลือกรูปและคงสภาพการใช้งาน และให้ความสมควรใช้ได้ดี ผ้าปูที่นอน มักจะใช้ผ้าฝ้ายผสมหรือใยสังเคราะห์ มักจะ

เป็นผ้าสีเรียบ ๆ ไม่มีลวดลายมากนัก หรืออาจจะไม่มีเลย

- ผ้ารอง และผ้าปิดผ้าห่ม เป็นผ้าที่ใช้สำหรับป้องกันไม่ให้ผ้าห่มสกปรก

- ผ้าคลุมเตียง ปัจจุบันใช้แบบใยสังเคราะห์ไม่ค่อย้วยย่นหรือเปื้อนง่าย ปัจจุบันจะมี 2 ชั้น เตียงที่มีผ้าคลุมเตียง จะทำให้ลูกค้ารู้สึกถึงความสะอาดผ้าที่ใช้มักเป็น ผ้าฝ้ายผสมคล้าย ๆ ผ้าสักหลาด หรือผ้าที่คล้ายขนสัตว์ ผ้าฝ้ายผสมใยสังเคราะห์ เป็นต้น

ตารางที่ 2.12 ขนาดของเตียงนอนประเภทต่างๆ

ลักษณะของเตียง	ขนาดเตียง
SINGLE BED	1.00 x 2.00
DOUBLE BED	1.50 x 2.00

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.13 ขนาดความสูงของเตียง

ข้อพิจารณาในการเลือกใช้	เมตร	นิ้ว
ก. ใช้กันโดยทั่วไป	0.40-0.45	16-18
ข. คำนึงถึงความสะดวกในการจัดเตียง	0.50-0.60	22-24

ข้อกำหนดในการจัดเตียง

- ขนาดเหมาะสม
- ให้ความรู้สึกสบาย คุณสมบัติของฟูกที่นอนและ ตัวรองที่นอน
- มีความทนทาน แข็งแรง
- ไม่มีเสียงรบกวนเวลาพลิกตัว
- เคลื่อนย้าย และถอดเก็บง่าย (สำหรับซ่อมแซมและเปลี่ยนสถานที่)

2. แผงหัวเตียง (Head Board & End Board)

แผงหัวเตียงเป็นจุดสำคัญ เพื่อเป็นที่นั่งอ่านหนังสือ กันหรือรักษาหมอน แผงนี้เป็นส่วนหนึ่งของเตียง จะอยู่ติดกับเตียง หรือเป็นเบาะกันกระแทกผนังในกรณีนี้ควรคำนึงถึงการป้องกันความเสียหายจากการขีดข่วน เช่น กิฟติดผม เครื่องประดับ ทรายน้ำมันใส่ผม ความสูงของแผงนี้ ประมาณ 0.90 เมตร สำหรับแผงปลายเตียงอาจมีขึ้นเพื่อเป็นที่เก็บผ้าปูที่นอนให้เรียบร้อย และควรติดต่ออย่างหนาแน่น เพราะใช้เป็นที่จับในการเคลื่อนย้ายเตียง



DELUXE OCEAN TWIN ROOM

ภาพที่ 2.33 ลักษณะแผงหัวเตียง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. ส่วนรางแขวน (Hang Space in Closet)

โดยปกติใช้เป็นตัวเสื้อผ้าที่ติดตายไว้ตรงประตูทางเข้าห้องพัก และเป็นตู้เก็บของสัมภาระ ให้แขกได้สามารถตรวจสอบสิ่งของก่อนออกจากห้องพักว่าไม่ลืมอะไรทิ้งไว้ ความกว้างสุดของตู้ ประมาณ 56-60 ซม. รางแขวนเสื้อภายในตู้ควรสูงประมาณ 145.50 ซม. และราวควรอยู่ต่ำกว่าเพดานตู้ 5-7 ซม. เพื่อสะดวกในการทำความสะอาด บานตู้ควรเป็นบานเลื่อน ภายในตู้ควรมีไฟแสงสว่าง เพื่อความสะดวกในการค้นหาสิ่งของในตู้ ส่วนด้านล่างเป็นชั้นวางรองเท้า

4. ชั้นวางของ (Shelves in Closet)

ถ้าตู้มีเนื้อที่มากพอ มักจะมีชั้นวางของอยู่ภายในตู้ ถ้าเป็นโรงแรมประเภทที่ช่วงระยะเวลาพักสั้น ๆ ควรเปิดภายในแบบโล่ง

ตารางที่ 2.14 ข้อกำหนดคต่อชนิดของโรงแรม

ข้อกำหนด	โรงแรมขนาดกลาง	โรงแรมชั้นนำ
รวมแขวนยาว SINGLE	0.50 เมตร	0.90 เมตร
DOUBLE	0.90 เมตร	1.20 เมตร
ตู้เก็บของ SINGLE	0.70 เมตร	1.10 เมตร
DOUBLE	1.10 เมตร	1.50 เมตร
โต๊ะเขียนหนังสือ	1.50 เมตร	1.00 เมตร
โต๊ะแต่งตัว	1.50 เมตร	1.50 เมตร

5. ลิ้นชัก (Drawer)

สำหรับโรงแรม ควรจัดลิ้นเฉพาะ โต๊ะแต่งตัว หรือ โต๊ะเขียนหนังสือ ซึ่งมีความสำคัญในเรื่องของการเก็บของใช้กระจุกกระจิกของแขก

6. โต๊ะข้างเตียง (Side Table / Night Table)

ขึ้นอยู่กับลักษณะของห้องพัก คืออาจอยู่ระหว่างเตียงแฝด หรืออยู่สองข้างเตียงใหญ่ ส่วนมากจัดเป็นจตุรมสวิดซ์ไฟฟ้า โทรทัศน์ วิทยุ และใช้วางโทรศัพท์ ขนาดความสูงของโต๊ะไม่ควรเกินขนาดความสูงของเตียงนอน ไม่ควรสูงเกิน 40-60 ซม. โต๊ะข้างเตียงควรจะสามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวก เพื่อความสะดวกในการทำความสะอาด ความกว้างถ้าเป็นโต๊ะขนานข้างเตียง ใช้ขนาด 37 – 45 ซม. ถ้าอยู่ระหว่างเตียง ใช้ 60 ซม.

7. ที่วางกระเป๋าเดินทาง (LUGGAGE RACK)

ควรมีความยาวประมาณ 75-90 ซม. ควรติดกับโต๊ะเต็มตัวและโต๊ะเขียนหนังสือ สูงจากพื้นประมาณ 45 ซม. สำหรับห้องนอนคู่ ควรมีไว้ 2 ที่

8. โต๊ะเขียนหนังสือและโต๊ะแต่งตัว(WRITING DESK & DRESSING TABLE)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ความกว้างประมาณ 40 – 45 ซม. ควรเป็นแบบติดตาย สูงประมาณ 50 – 75 ซม. ความสูงของเก้าอี้ประมาณ 43 – 45 ซม.

9. ผ้าม่านในห้องน้ำ

ควรเป็นผ้าชนิดที่ทนความชื้นได้ดี จะต้องเป็นวัสดุที่ไม่อมน้ำไม่ติดเชื้อง่าย ไม่ควรจะมีตะเข็บเพราะน้ำอาจจะขังอยู่บริเวณตะเข็บ

10. ห้องน้ำแขก

ส่วนห้องน้ำในห้องพัก ควรเป็นส่วนที่มีเนื้อที่ไม่ใหญ่มากนัก เนื้อที่ประหยัดที่สุด และมีการจัดวางกลุ่มสุขภัณฑ์เพื่อสะดวกในการเดินท่อน้ำ ส่วนมากงานระบบท่อน้ำของห้องพักแขกแต่ละคู่จะติดกัน เพื่อรวมท่อน้ำประปา ท่อน้ำทิ้ง ท่อส้วม สุขภัณฑ์ภายในห้องน้ำ จะมีคังนี้ อ่างล้างหน้า กระจก โรงแรมชั้นน้ำจะมีกระจกสำหรับโคนหนดโดยเฉพาะ อ่างอาบน้ำ ที่มีระบบน้ำอุ่น น้ำเย็น โถชักโครก ฝักบัว



ภาพที่ 2.34 ลักษณะห้องน้ำในห้องพักแขก

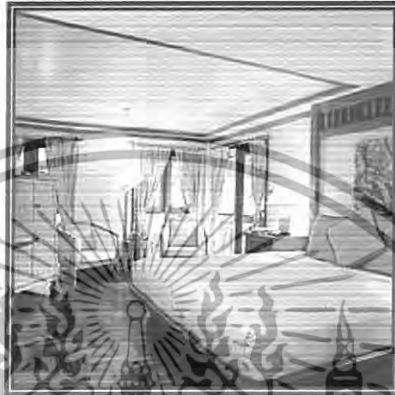
2.7.8.2 ถึงอำนวยความสะดวกภายในห้องพักแขก

- แผงควบคุมไฟฟ้าที่เตียง พร้อมสวิตซ์ไฟในห้อง โทรทัศน์วิทยุ
- โทรทัศน์สี พร้อมสัญญาณดาวเทียมภายในและต่างประเทศ
- ระบบไฟฟ้าในห้องพักแขก
- เก้าอี้นวมที่มีเท้าแขน
- ชั้นวางกระเป๋าสัมภาระ , ตู้เสื้อผ้า
- โต๊ะกลาง , โต๊ะเขียนหนังสือ
- แผ่นบอกอัตราค่าห้องพัก , ประกาศกฎข้อบังคับของ โรงแรม
- ตู้เย็นขนาดเล็ก , มินิบาร์
- ตู้เซฟส่วนบุคคล (ติดตั้งในตู้เสื้อผ้า)
- โทรศัพท์สายตรงจากห้องพัก
- เครื่องโทรสารสายตรง และจุดเชื่อมต่อสัญญาณคอมพิวเตอร์ภายในห้องพัก
- อุปกรณ์สำหรับรีดผ้า (บาง โรงแรมจะมีไว้ในตู้เสื้อผ้า)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.7.8.3. ระบบไฟฟ้าในห้องพักแขก

ความสำคัญของแสงสว่างในห้องพักแขก คือ ช่วยสร้างบรรยากาศที่น่านอกแบบ ต้องการและทำให้แขกผู้มาพักรู้สึกว่าเป็นห้องพักที่ดี สิ่งเหล่านี้จำเป็นมากสำหรับ โรงแรมในเมือง และโรงแรมตากอากาศ มีการจัดวางตำแหน่งไฟฟ้าที่โต๊ะเขียนหนังสือ แสงหัวเตียง ซึ่งมีที่บัง เพื่อว่าคนที่ใช้ไฟในเตียงเดียวกันไม่รบกวนผู้ที่นอนอยู่บนเตียงเดียวกัน ควรติดตั้งสวิทช์สามทางเพื่อสะดวกในการดับไฟ ห้องพักแขกต้องแสงสว่างเพียงพอ



ภาพที่ 2.35 ลักษณะการวางตำแหน่งไฟในห้องพักแขก โรงแรม Chaweng Regent Beach Resort

ตำแหน่งที่ให้แสงสว่างในห้องพัก

- ทางเข้าห้องพัก เหนือทางเดินเข้าบริเวณห้องพัก ควรใช้ไฟติดตั้งเพดาน Downlight ดวงไฟประมาณ 60 – 100 วัตต์
- ที่แต่งตัว และ โต๊ะเขียนหนังสือ ติดซ่อนอยู่บริเวณเหนือกระจกแต่งตัว หรือเป็นลักษณะโคมไฟตั้งโต๊ะประมาณ 100 วัตต์
- หัวเตียง มักจะอยู่เหนือหัวเตียง ในกรณีเตียงแฝดแบบสองจุด เหนือ โต๊ะข้างตรงกลางหรือใช้ไฟแยกกันก็ได้ ประมาณ 40 – 100 วัตต์
- ห้องน้ำ เป็นไฟแยกแต่ละดวง สวิทช์แยกภายในห้องน้ำ ไฟเหนืออ่างล้างหน้าหรือกระจก ตามปกติจะควบคุมด้วยสวิทช์เดียวกัน ใช้ ฟลูออเรสเซนต์ ประมาณ 30 วัตต์
- ตู้เสื้อผ้า ใช้ฟลูออเรสเซนต์ ประมาณ 15 วัตต์ บริเวณกลางห้องควรเป็นแสงสว่างที่ให้ความสว่างได้ทั่ว มีสวิทช์อยู่ทางเข้าห้องพัก

2.8 ระบบเทคนิคต่างๆ ที่เกี่ยวกับสภาพแวดล้อมภายในโรงแรม

ในที่นี้จะขอกล่าวถึงข้อมูลเชิงเทคนิคในเฉพาะส่วนที่ทำการออกแบบ มีอยู่หลายประเภท ดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- 2.8.1 ระบบติดต่อสื่อสารภายในและภายนอก
- 2.8.2 ระบบปรับอากาศ
- 2.8.3 ระบบแสงสว่าง
- 2.8.4 ระบบเสียง
- 2.8.5 ระบบป้องกันอัคคีภัย
- 2.8.6 ระบบไฟฟ้า
- 2.8.7 ระบบอุปกรณ์อื่นๆ

2.8.1 ระบบติดต่อสื่อสารภายใน ภายนอกทางอิเล็กทรอนิกส์

ปัจจุบันระบบสื่อสารทั้งภายใน และภายนอกของโรงแรมจะใช้ระบบโทรศัพท์ ซึ่งในปัจจุบันสามารถแบ่งได้เป็น 4 ชนิด คือ

1. Private Manual Branch Exchange

การใช้โทรศัพท์ เข้า - ออก กระทำได้โดยเชื่อมต่อระบบการติดต่อภายในเข้ากับระบบการติดต่อภายนอกโดยผ่านพนักงานต่อสาย โดยปกติช่วยการติดต่อจะสามารถติดต่อภายในได้มากกว่า 50 คู่สาย และติดต่อภายนอกได้กว่า 10 คู่สาย โดยใช้พนักงานต่อสาย 2 คน

2. Private Automation Branch Exchange

เป็นการติดต่อระหว่างภายนอกและภายใน หรือภายในกับภายใน โดยผ่านเครื่องอัตโนมัติหรือพนักงานต่อสาย เหมาะสำหรับการใช้ในธุรกิจ สำนักงาน ซึ่งสามารถติดต่อได้มากกว่า 50 คู่สาย

3. Private Manual Exchange & Private Automation Branch

เป็นระบบการติดต่อส่วนบุคคลที่เป็นสาธารณะ โดยแยกเป็นระบบอิสระ โดยมีการกำหนดขอบเขตของการติดต่อเอาไว้ ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นการบริการเกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ เช่น การเรียกพนักงาน การบริการรักษาความปลอดภัย การแจ้งสัญญาณเพลิงไหม้

4. Interroom or Direct Speech System

เป็นระบบการติดต่อโดยตรงระหว่างคู่สายภายใน ปกติจะสามารถรวมการติดต่อได้เต็มที่ 8 คู่สาย แต่อาจเพิ่มได้ถึง 64 คู่สาย ถ้าเป็นการติดต่อจากห้องทำงานสู่ห้องประชุม

ระบบโทรศัพท์ PABX

เป็นระบบที่นิยมใช้ในธุรกิจ เนื่องจากมีการเพิ่มหรือกระจายสายภายในได้มากกว่าทั้งยังสามารถใช้ได้ในขณะที่มีการติดต่อเข้าไปในหน่วยงานอื่นๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การนำระบบ PABX ไปใช้พิจารณาได้จาก

- ปริมาณการใช้ การติดต่อจำนวนคู่สาย
- ระบบการติดต่อ ซึ่งดำเนินไปตามขั้นตอน
- ความต้องการอื่นๆ

การปฏิบัติตามหลัก PABX

ในการกำหนดหมายเลขโทรศัพท์ในหน่วยงานต่างๆ ส่วนใหญ่จะกำหนดหมายเลขห้องและหมายเลขชั้น เช่น

ห้องหมายเลข 11	บนชั้น 3	0311
ห้องหมายเลข 14	บนชั้น 4	0414

ตำแหน่งที่ควรติดตั้งโทรศัพท์

ตำแหน่งที่ติดตั้งควรคำนึงถึงการใช้ในยามฉุกเฉินและการรักษาบำรุงได้สะดวกเป็นเกณฑ์ ซึ่งได้แก่

- ในลิฟท์ ห้องเครื่องลิฟท์
- ห้องวิทยุ โทรศัพท์
- ห้องครัว กิตตาคาร บาร์ ที่เตรียมอาหาร
- ทุก 3-4 ชั้น ในบริเวณชานพัก
- โถงต้อนรับ
- โถงห้องซักล้าง
- ส่วนพักคอยต่างๆ
- ห้องพักผ่อนและส่วนทานอาหาร
- ฯลฯ

2.8.2 ระบบปรับอากาศ

ระบบปรับอากาศที่พบโดยทั่วไป มี 3 ระบบ คือ

1. ระบบแอร์แบบชุด (Package Type Air Condition)
2. ระบบแยกส่วน (Split Type Air Condition)
3. ระบบปรับอากาศแบบศูนย์รวม (Central Type Condition)

2.8.2.1 ระบบแอร์แบบชุด (Package Air Condition)

อุปกรณ์ส่วนประกอบทั้งหมด จะถูกบรรจุให้อยู่ภายในตู้เดียว เหมาะสำหรับใช้กับห้องที่มีขนาดเล็ก เช่น ห้องนอน ห้องทำงาน เป็นต้น มีขนาด 0.5 ถึง 5 ตัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.36 แสดงลักษณะของแอร์แบบชุด (PACKAGE TYPE AIR CONDITION)

ตารางที่ 2.15 แสดงข้อดี - ข้อเสียของระบบปรับอากาศแบบชุด

ข้อดี	ข้อเสีย
1. มีขนาดเล็กติดตั้งง่าย	1. ถูกจัดให้ใช้กับห้องที่มีขนาดเล็ก
2. ราคาถูก เหมาะที่จะนำไปใช้ตามบ้านเรือนหรือสำนักงานขนาดเล็ก	2. การติดตั้งจะทำให้อาคารขาดความสวยงาม เพราะต้องเจาะผนัง
3. การบำรุงรักษาทำได้ง่ายโดยการถอดเครื่องปรับอากาศลงมาจากเครื่อง	3. มีเสียงรบกวนมาก

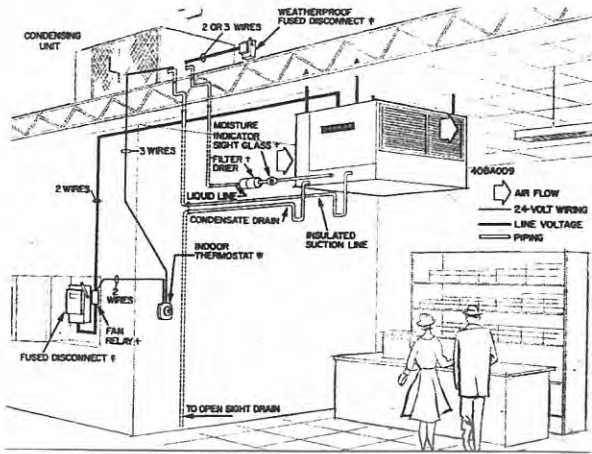
2.8.2.2 ระบบแยกส่วน (Split Type Air Condition)

เครื่องปรับอากาศที่มีการแยกส่วนทำความเย็นและท่อทำความเย็นไว้ในบริเวณปรับอากาศ กับหน่วยงานระบบความร้อน (ชุดท่อระบายความร้อน เครื่องอัดความดัน) ซึ่งเป็นส่วนระบายความร้อนไว้ภายนอกบริเวณเครื่องปรับอากาศ เชื่อมต่อกันด้วยท่อ มักใช้กับห้องที่มีขนาดเล็ก จนถึงขนาดใหญ่ เช่น ห้องทำงาน สำนักงาน หอประชุมที่ไม่ใหญ่มากนัก มีขนาดตั้งแต่ 1.5 ตัน ถึง 60 ตัน มีการส่งลม 3 แบบ คือ

1. เครื่องส่งลมชนิดตั้งเป่า ใช้ตั้งกับพื้น
2. เครื่องส่งลมชนิดตั้ง มีท่อต่อออกไป แบบนี้สามารถใช้ได้กับห้องที่มีขนาดใหญ่ เพราะสามารถใช้ท่อลมจ่ายแอร์ไปตามที่ต่างๆได้ตามต้องการ

3. เครื่องส่งลมชนิดนอน (ต่อท่อลม) จะต่อท่อลมหรือไม้ก็ได้ ถ้าต่อท่อลมก็สามารถจ่ายแอร์ไปในที่ต่างๆ เครื่องส่งความเย็นชนิดนี้จะใช้เมื่อไม่มีตั้งพื้น หรือเมื่อต้องการให้เครื่องอยู่สูงระบบที่แขวนอยู่ในช่วง 2 – 3 เมตร สูงมากก็ไม่ดี เพราะลมไปเป่าลมร้อนระดับบนๆลงมา แต่ถ้าต่ำเกินไปจะเป่าโดนคน

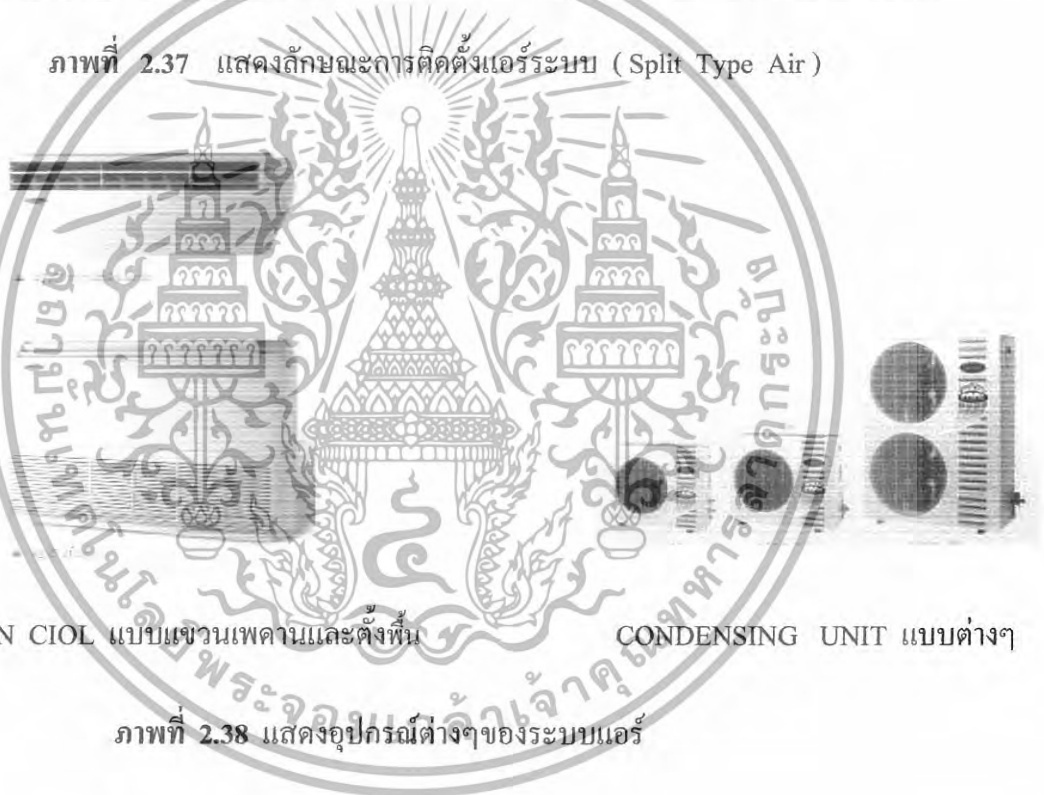
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



FAN CIOL แบบฝังเพดาน

FAN CIOL แบบซ่อนใน

ภาพที่ 2.37 แสดงลักษณะการติดตั้งแอร์ระบบ (Split Type Air)



FAN CIOL แบบแขวนเพดานและตั้งพื้น

CONDENSING UNIT แบบต่างๆ

ภาพที่ 2.38 แสดงอุปกรณ์ต่างๆของระบบแอร์

ตารางที่ 2.16 แสดงข้อดี - ข้อเสียของระบบปรับอากาศแบบแยกส่วน

ข้อดี	ข้อเสีย
1. เครื่องเดินเรียบ เพราะอุปกรณ์ที่ก่อเกิดเสียง จะอยู่ภายนอกอาคาร	1. มีที่อเนียงระหว่างหน่วยทำความเย็นกับหน่วยระบายความร้อน ทำให้ต้องเจาะผนังอาคาร
2. มีตั้งแต่ขนาดเล็กไปจนถึงขนาดใหญ่	2. ความร้อนสามารถแทรกซึมเข้าไปในท่อต่างๆได้ ทำให้ประสิทธิภาพลดลง
3. หน่วยทำความเย็นสามารถออกแบบให้สวยงามได้	3. การกระจายอากาศไม่ทั่วถึง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.8.2.3 ระบบปรับอากาศแบบศูนย์รวม (Central Type)

เป็นระบบปรับอากาศขนาดใหญ่ เรียกอีกอย่างว่า “ Chilled “ หรือ Chilled Water System แบ่งการทำงานเป็นส่วนต่างๆ ดังนี้ คือ

1 เครื่องชิลเลอร์ (Chilled Water System) คือ เครื่องทำความเย็น ประกอบด้วยอุปกรณ์ 4 ส่วน คือ

- คอมเพรสเซอร์ มี 2 แบบ คือ แบบลูกสูบ และแบบหอยโข่ง สำหรับขนาดเครื่อง 120 ตันขึ้นไป จะใช้คอมเพรสเซอร์ แบบหอยโข่ง ซึ่งมีราคาแพงกว่าแต่จะช่วยลดการสั่นสะเทือน และสามารถเกิดคอมเพรสเซอร์ไว้ในส่วนทำความเย็น และส่วนระบายความร้อนได้เลย สามารถประหยัดเนื้อที่ได้มาก

- ส่วนระบายความร้อนซึ่งใช้น้ำเป็นตัวกลาง

- ลิ้นถดความดัน

- ส่วนทำความเย็นซึ่งใช้น้ำเป็นตัวกลาง เครื่องต้องตั้งในที่โล่ง หรือ

ที่เครื่องสามารถระบายความร้อนออกนอกได้โดยสะดวก

2 เครื่องเป่าลมเย็น (Air Heading Unit)

ถ้าเป็นขนาดเล็กเรียกว่า “ Fan Coil Unit “ ขนาดใหญ่เรียกว่า “ Air Heading Unit “ ทำหน้าที่หลักของเครื่องเป่าลมเย็น คือ ดูดอากาศภายในห้องเข้ามาในเครื่อง เข้าไปในท่อโดยตรง หรือ ต่อกับท่อ ซึ่งทำหน้าที่เป็นอุโมงค์ให้ลมเย็นวิ่งกระจายไปตามห้องอีกที่

3 กูลลิ่ง ทาวเวอร์ (Cooling Tower or Condensing Unit)

ทำหน้าที่คล้ายกับหม้อน้ำในรถยนต์ คือ ระบายความร้อนจากน้ำที่ออกมาจากเครื่อง เพื่อให้ลมเย็นจะได้หมุนเวียนนำกลับไปใช้ระบายความร้อนจากเครื่องใหม่

4 ถังขยายน้ำ

ทำหน้าที่เป็นถังพักให้น้ำที่ขยายตัว เนื่องจากมีอุณหภูมิสูงขึ้น (เมื่อเปิดเครื่อง) และเป็นแหล่งเติมน้ำเข้าระบบเพื่อทดแทนน้ำบางส่วนที่รั่วออกไปที่ปั๊มน้ำหรือ วาล์วบางตัว ปกติถังขยายน้ำจะต้องอยู่ที่ตำแหน่งสูงสุดของระบบ โดยควรอยู่ใกล้ด้านที่ติดตั้งตัวปั๊มน้ำ ถังนี้โดยทั่วไปขนาดบรรจุจะประมาณ 1,000 ลิตร

5 ปั๊มน้ำมี 2 ชุด

ชุดหนึ่งเป็นปั๊มน้ำเย็น ทำหน้าที่หมุนเวียนน้ำเย็นระหว่างส่วนทำความเย็นของเครื่องชิลเลอร์กับเครื่องเป่าลมเย็น อีกชุดหนึ่งเป็นปั๊มน้ำร้อน ทำหน้าที่หมุนเวียนทั้งที่เป็นตัวกลางระบายความร้อน ระหว่างส่วนระบายความร้อนของเครื่องกับคูลลิ่ง ทาวเวอร์

6 เครื่องกรองน้ำ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ทำหน้าที่ปรับสภาพน้ำก่อนนำไปเติมในระบบ เป็นการช่วยลดการเกิด ตะไคร่ ตะกรัน และการกัดกร่อน

7 ท่อน้ำ

เป็นท่อเหล็กฉนวนยางหรือโฟมหุ้มกันไม่ให้ไอน้ำมาเกาะท่อ ซึ่งเย็น หรือหยดเลอะเทอะ หากเป็นเมนขนาดใหญ่ควรทำรางน้ำ ไว้จับได้ท่อ เมื่อน้ำรั่วหรือเวลาซ่อม จะได้ไม่เกิดปัญหาเรื่องน้ำหยด การเดินท่อต้องสามารถที่จะกลับมาดูแลท่อได้สะดวก ฉนวนที่หุ้มท่อ โดยปกติจะมีอายุประมาณ 10 ปี แล้วจึงเปลี่ยนใหม่

8 สารเคมี

ใช้เติมเข้าระบบทั้งทางด้านน้ำเย็นและน้ำร้อน เพื่อฆ่าราและตะไคร่น้ำ ไม่ให้เกาะตัวภายในเครื่อง

ข้อดีข้อเสียของระบบปรับอากาศแบบศูนย์รวม (Central Type)

ข้อดี สามารถกระจายความร้อนได้ทั่วถึง

ข้อเสีย เปลืองห้องวางบนเพดาน

Centrifugali Machine ประกอบด้วยส่วนทำงานเป็นตัวกลางในการ กระจายความร้อนและความเย็น ให้กับระบบการทำงานส่วนอื่น

Air Heading Unit แบ่งเป็น 2 ส่วน คือ

- Air Heading ใช้ลมเป่า Coil นำอากาศเข้าสู่ห้องโดยตรง

- Air Heading จะเป่าลมผ่าน Coil เย็น และนำลมผ่านตู้ห้องท่อแล้ว กระจายไปยังส่วนต่างๆ ของอาคารที่ต้องการปรับอากาศ Cooling Tower หรือ Condensing เป็นตัวถ่ายความร้อนและส่งความเย็นให้กับ Centrifugal Machine

2.8.3 แสงสว่าง

ระบบการให้แสงสว่างภายในโรงแรม

ความมุ่งหมายของการให้แสงสว่างเพื่อให้สามารถเห็นสิ่งของได้ง่าย หรือที่เรา มองเห็นวัตถุนั้น เนื่องจากแสงสะท้อนจากวัตถุเข้ามายังตาเรา การที่จะสะท้อนออกมาได้นั้น ต้องมีแหล่งกำเนิดแสงสว่างออกไปยังวัตถุสะท้อนเข้ามายังตาเรา การที่ตาเราจะเห็นชัดเจน เพียงใดก็ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของแสงที่สะท้อนเข้ามายังตาของเรา จากการทดลองเมื่อเรา ค่อยๆเพิ่มแสงสว่างจะได้ความจริงว่า

1. ความต้องการการส่องสว่างมองวัตถุชัด
2. เพื่อเพิ่มแสงสว่างมากขึ้นตามความสารถของการมองเห็น จะเป็น ปฏิภาศโดยตรงต่อการมองเห็น
3. เมื่อเพิ่มต่อไปการเห็นเด่นชัดจะไม่เป็นปฏิภาศกับแสงสว่าง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.17 แสดงความสัมพันธ์ของความสูงและกำลังเทียน

ตารางความสัมพันธ์ของความสูงและกำลังไฟ	
ความสูงของการติดตั้งห่างจากพื้น (ฟุต)	ขนาดของดวงไฟ (วัตต์)
7 – 10	40
8 – 12	60
10 – 14	75
12 – 16	100
17 – 20	160
17 – 27	250
25 – 35	400
30 – 40	500

ตารางแสงสว่างที่จำเป็นสำหรับการใช้งานในสถานที่ต่างๆ กัน หน่วยเป็นจุดฟุตต่อกำลังเทียน

ร้านอาหาร	คอฟฟี่ช็อป	ลิโอบบี้เส้าจน์	
โต๊ะเก็บเงิน		50	ฟุตกำลังเทียน
ห้องครัว		70	ฟุตกำลังเทียน
ห้องอื่น		30	ฟุตกำลังเทียน

แสงและการให้แสง

การให้แสงสว่างเป็นสิ่งสำคัญอีกอย่างหนึ่งในงานสถาปัตยกรรมและการออกแบบตกแต่งภายในโรงแรม แสงเป็นส่วนที่ช่วยเน้นให้เห็นลักษณะรูปทรงของอาคาร และช่วยสร้างบรรยากาศเชื้อเชิญเข้ามา ประโยชน์ของการให้แสงจะจะเป็นส่วนสำคัญที่เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย แสงที่ใช้ในอาคารควรจะเป็นส่วนที่ช่วยเน้นลักษณะการออกแบบภายในและเน้นวัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง สร้างความรู้สึกที่เกิดความสูงลิ่ว ความรู้สึกว่าเล็กลง สร้างสรรค์ให้รูปแบบและพื้นผิววัสดุรวมทั้งสีให้มีความ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หลอดแสงชนิดต่างๆ รวมทั้งแสงที่ใช้กับการออกแบบตกแต่ง

- หลอดที่มีไส้ INCANDESCENT จะทำให้อุณหภูมิสูงขึ้น และจะให้แสงในโทนร้อน มีแสงค่อนข้างไปในทางแดง-เหลือง เหมาะที่จะใช้กับร้านอาหาร และห้องนอน

- หลอด FLUORESCENT และหลอดไม่ไส้ใ้อื่นๆ จะมีประโยชน์มาก เนื่องจากมีอายุการใช้งานที่นานกว่า และมีแสงนุ่มนวลเหมือนธรรมชาติ โดยมากใช้กับส่วนที่ต้องการทำงาน เช่น โต๊ะทำงาน ทางสัญจร ครัว

- แสง INFRA - RED HEATING ใช้ในส่วนบริเวณบริการต่างๆ ส่วนที่ต้องการใช้ทำอาหาร และในบางครั้งอาจใช้ในห้องน้ำเพื่อสร้างความรู้สึกอบอุ่น

ชนิดของโคมและการกระจายแสง

1. DIRECT	แสงสว่างข้างล่าง 90 - 100 %	ส่องขึ้น 100 %
2. INDIRECT	แสงสว่างข้างล่าง 10 %	ส่องขึ้น 90 - 100 %
3. SEMI - DIRECT	แสงสว่างข้างล่าง 60 - 90 %	ส่องขึ้น 10 - 40 %
4. SEMI - INDIRECT	แสงสว่างข้างล่าง 10 - 40 %	ส่องขึ้น 80 - 90 %
5. GENERAL DIFFUSE	แสงสว่างข้างล่าง 40 - 60 %	ส่องขึ้น 40 - 60 %

วิธีการติดตั้งดวงโคม (LIGHTING METHOD)

1. การใช้ดวงโคมติดเพดาน (CEILING MOUNTED FITTING)
2. การใช้ดวงโคมห้อยลงมา (SUSPENDED OR PENDENT FITTING)
3. การใช้ดวงโคมติดผนัง (WALL BRACKETS)
4. การใช้ดวงโคมซ่อน (CEILING RECESSED UNITS)
5. การใช้ดวงโคมตั้งโต๊ะ (TABLE LAMP)


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.18 แสดงลักษณะของหลอดไฟชนิดต่างๆ

รูปร่าง	ชนิด	ลักษณะโดยทั่วไป	สถานที่ใช้
	หลอดไส้	ใช้และติดตั้งง่าย จุดติดทันที ราคาถูกมีให้เลือกทั้งหลอดแก้วใสและหลอดแก้วฝ้า ปรับหรี่แสงได้	เหมาะสำหรับไฟส่องสว่างและไฟประดับทั่วไป ไม่เหมาะกับบริเวณที่ต้องการแสงสว่างมากๆ
	หลอดทังสเตนฮา-โลเจน	ติดตั้งง่ายรูปร่างกระทัดรัด ใช้ส่องเน้น มีประสิทธิภาพสูงกว่าหลอดไส้ธรรมดา	เหมาะสำหรับการส่องวัตถุนั้นให้ดูโดดเด่น สะอาดตา และสร้างบรรยากาศให้ดูหรูหรา
	หลอดฟลูออโรเรสเซนต์	ให้แสงสว่างได้มากมีหลายโทนแสง มีประสิทธิภาพสูง	ใช้ทั้งภายในและภายนอก ให้แสงสว่างสม่ำเสมอ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.18 แสดงลักษณะของหลอดไฟชนิดต่างๆ(ต่อ)

	หลอดแสง จันทร์	ใช้แทนหลอดไส้ อายุการใช้งาน ยาวนาน ติดตั้งง่าย	โรงงานเล็ก ไฟถนนที่ จอร์จสถานบริการ ต่างๆ
	หลอดเมทัลลิก -ไฮไลด์	ให้แสงมากกว่าและ ขาวกว่าหลอดชนิด อื่นมีความถูกต้อง ของสีมากกว่า อายุ การใช้งานยาวนาน	ส่องสว่างตัวอาคารไฟ ถนน สนามกีฬา
	หลอดโซเดียม ความดันสูง	ให้แสงสีเหลืองทอง อายุใช้งานยาวนาน มาก	ไฟถนน ไฟโรงงาน
	หลอดโซเดียม ความดันต่ำ	ให้แสงมากกว่า หลอดประเภทอื่น สี วัตถุเพี้ยน อายุใช้งาน ยาวนานมาก	ไฟถนนไฟนอกอาคารที่ ต้องการเรื่องความประหยัด ไม่คำนึงความถูกต้องของสี

หลักการให้แสงสว่างในส่วนต่าง ๆ ของโรงแรม

1. โถงทางเข้า (ENTRY HALL)

เพื่อให้สายตาสามารถปรับตัวเข้ากับแสง ความเข้มของแสงควรกำหนดให้เป็นระดับตั้งแต่ทางเข้าถึงส่วนห้องโถง ซึ่งความเข้มของแสงบริเวณนี้ประมาณ 20 LUX และเน้นส่วนของ RECEPTION COUNTER ความเข้มของแสงประมาณ 400 LUX สีของแสงที่ให้ความรู้สึกโล่ง ในส่วนทางเข้าเป็นส่วนสำคัญแสงที่ใช้สีเหลืองอ่อนให้ความรู้สึกอบอุ่นเป็นกันเอง

การให้แสงในส่วนทางเข้าเป็นหัวใจสำคัญของการออกแบบตกแต่งภายใน โรงแรม ค่าความสว่างของแสงไฟสำหรับทางเข้ามีค่าเท่ากับ 30 กำลังเทียนซึ่งเป็นค่าที่เหมาะสม แต่ก็สามารถที่จะให้ค่าที่มากหรือน้อยกว่านี้ก็ได้ขึ้นอยู่กับรูปแบบในการออกแบบ อีกเหตุผลหนึ่งก็คือ ถ้าโคมไฟที่ได้รับการออกแบบที่สวยงามแล้วในตอนกลางวันแสงสว่างเพียงพอก็ไม่จำเป็นต้องเปิดแต่ก็ยังช่วยให้เกิดความสวยงามเข้ากับสภาพแวดล้อมได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ลักษณะของการส่องสว่าง ควรจะสอดคล้องแสงลงทางเดียว ถ้ากรณีในที่ดวงโคมติดผนังหรือเสาควรจะทำให้มีการส่องสว่างกระจายโดยรอบและอยู่สูง แสงอันจ้าของบริเวณนี้แสดงถึงความยิ่งใหญ่หรูหราได้ ความจ้าของแสงไม่ได้ขึ้นอยู่กับจำนวนดวงไฟที่ใช้แต่ยังขึ้นอยู่กับวัสดุที่นำมาใช้ในการออกแบบด้วย

ข้อปฏิบัติในการเลือกใช้แสงไฟในส่วนทางเข้าใหญ่

1. ไม่ควรใช้ไฟช่อ เพราะรักษาทำความสะอาดยากและยังดูไม่เหมาะสม
2. ระวังแสงไฟเข้าตา ในกรณีที่ตรงทางเข้าประตูอยู่สูงกว่าระดับถนน ทำให้เวลาเดินออกมาแสงอาจจะสาดเข้าระดับสายตาพอดี
3. สำหรับโรงแรมชั้นหนึ่งไม่ควรใช้แสงไฟสลัวๆ เพราะจะลดความหรูหราของการออกแบบภายใน

2. โถงต้อนรับ (LOBBY)

เป็นศูนย์รวมของผู้มาใช้บริการ เป็นส่วนแนะนำตัวของโรงแรมว่ามีบริการระดับใด โถงพักคอยมักจะมีโถงใหญ่โตหรูหราทั้งรูปแบบและวัสดุ ซึ่งเป็นจุดนั่งพักคอยและนัดพบของแขก ฉะนั้นการใช้แสงไฟควรมีความสว่างพอสมควร ไม่จ้าเกินไปเพราะแขกจะรู้สึกว่ามีที่ไปนั่งแล้วจะเดินเกินไปและทางกลับกันถ้ามืดเกินไปแขกก็จะรู้สึกเหมือนกับบริเวณนั้นอาจไม่ให้บริการ การใช้แสงไฟสำหรับบริเวณโถงต้อนรับใช้ได้ทั้งแสงธรรมชาติและแสงประดิษฐ์ เพราะเป็นส่วนที่อยู่ด้านหน้าของโรงแรมและเปิดให้บริการทั้งกลางวันและกลางคืน ถ้าเป็นกลางวันก็อาจใช้แสงธรรมชาติเข้ามาช่วยก็จะเป็นการประหยัดและยังมีความสวยงามแบบธรรมชาติอีกด้วย แสงธรรมชาตินี้ส่องเข้ามาได้ทั้งทางผนังและเพดาน

ข้อควรระวังในการใช้แสงธรรมชาติ

1. แสงธรรมชาตินั้นมีรังสีอุตราไวโอเล็ต ทำให้ของที่โซว์อาจจะมีการซีดจางลงของสีและวัสดุบางอย่างอาจเสื่อมสภาพเร็วขึ้น เช่น พลาสติกจะเหลืองลง และเปราะหักง่าย
2. แสงธรรมชาติจะแผ่ความร้อน ทำให้ต้องมีการป้องกันความร้อนภายในอาคารโดยการเปิดพัดลมหรือแอร์ที่มากกว่าปกติซึ่งเป็นการสิ้นเปลือง
3. แสงธรรมชาติควบคุมไม่ได้ บางช่วงโหมงแสงจ้า บางช่วงโหมงแสงอ่อน มีครีမ်ทำให้แสงสว่างนั้นไม่แน่นอนเกิดการเปลี่ยนแปลงไปเรื่อยๆ
4. หากใช้แสงที่ส่องผ่านเพดานที่ทำเป็นกระจก เวลาฝนตกแล้วไม่ดูแลรักษาให้ดีก็จะทำให้ขุ่นมัวลง และสกปรกได้

การใช้แสงประดิษฐ์ในบริเวณโถงพักคอย

1. ส่วนประชาสัมพันธ์หรือแผนกทะเบียนของโรงแรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ลักษณะเฟอร์นิเจอร์มักจะเป็นคาน์เตอร์และตู้สูง ด้านหลังสำหรับเก็บจดหมาย และกุญแจห้อง ดวงไฟจึงต้องเป็นแบบติดเพดานให้ลำแสงลาดลงมายังส่วนหน้าคาน์เตอร์ และแสงจะต้องไม่พุ่งเข้าสายตาคอน

2. ส่วนพักคอย

ลักษณะการตกแต่งจะมีโซฟาและโต๊ะกลาง การใช้แสงมีทั้งแบบโคมไฟห้อย เป็นช่อและโคมไฟตั้งโต๊ะ ไฟฝังเพดานและไฟติดผนัง ลักษณะการกระจายแสงของโคมควรทิ้ง กระจายทั้งแสงขึ้นลง และรอบด้าน สำหรับแสงไฟที่ตั้งโต๊ะไม่ควรกระจายรอบเพราะจะทำให้แสง เข้ามายังตาคอนที่นั่งได้ ควรเป็นแสงที่ขึ้นลงเท่านั้น

3. ส่วนบริการโทรศัพท์และทางเข้าห้องน้ำ

ควรใช้แสงไฟพอสมควรเพื่อพอดูที่มองเห็นทางเดินเท่านั้นก็พอ เพราะคนที่ จะใช้โทรศัพท์ชอบความเป็นส่วนตัว และแสงสว่างทางเข้าห้องน้ำก็ไม่ควรสว่างมากเกินไป เพราะจะทำให้คนที่เข้าไปใช้รู้สึกเขิน

โดยสรุปแล้ว บริเวณส่วนโถงต้อนรับเป็นบริเวณที่ใช้ไฟได้หลายประเภท จาก ที่กล่าวมาแล้วข้างต้นจะเห็นว่าบริเวณโถงพักคอย มีส่วนปลีกย่อยหลายส่วน การใช้ไฟก็ควรมี หลายประเภทที่เหมาะสมกัน แต่ที่สำคัญและน่าสังเกตคือ ถ้าใช้ดวงไฟหลายดวงตั้งแต่ดวง หนึ่งกำลังส่องน้อยเมื่อรวมกันแล้วจะมีแสงที่พอดีและมีความสวยงามมาก ควรมีการให้แสงสว่างที่ ต้องการความพิเศษ เช่น โต๊ะทำงาน โทรศัพท์ ที่อ่านหนังสือ บอร์ดประกาศและโฆษณาของ โรงแรม ตู้โชว์ของร้านค้า สำหรับหลักการในการให้แสงไฟนั้นใช้ผสมระหว่าง DIRECT LIGHT และ INDIRECT LIGHT ส่วนที่เป็น INDIRECT LIGHT นั้นเพื่อที่จะใช้แสงไฟ ส่องกระทบฝ้าเพดานแล้วสะท้อนกลับมา ทำให้เกิดความรู้สึกอบอุ่นและไม่เกิดเงา

3. โถงนั่งเล่น

ควรจะเป็นไฟซึ่งให้ความอบอุ่น ความสว่างของดวงไฟโดยทั่วไปค่อนข้างต่ำ และมักจะใช้โคมไฟสำหรับนั่งอ่านหนังสือ

4. ส่วนทางเดิน (CORRIDOR)

แสงไฟในส่วนทางเดินจะเป็นแสงที่ให้ความรู้สึกบรรยากาศน่าประทับใจและสงบ เยียบ แสงสว่างจะต้องมีความสว่างเพียงพอที่จะเห็นหมายเลขห้องและเห็นที่สำหรับเสียบกุญแจ ได้ สำหรับระยะการติดตั้งดวงไฟที่เหมาะสม ให้คิดระยะห่าง 2 เท่า ของความสูงระหว่าง พื้นถึงเพดานทางเดิน และถ้าเป็นไปได้สวิตซ์ไฟควรอยู่ใกล้กับประตูห้องพักแขก เพื่อที่จะ ติดตั้งไฟฉุกเฉินประจำทางเดินในแต่ละชั้น

ข้อปฏิบัติสำหรับการให้แสงสว่างส่วนทางสัญจร

1. ตามทางแยกหรือหัวมุม หรือบริเวณที่มีสิ่งกีดขวางอยู่ ควรจะให้แสงสว่าง มากขึ้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ทางเชื่อมระหว่างห้องพักไม่ควรจะสว่างมาก ควรพอที่จะให้เห็นหมายเลขห้องและช่องสำหรับเสียบกุญแจก็เพียงพอ

3. ส่วนที่ใช้สอยร่วมกัน เช่น บริเวณห้องน้ำ โขฟาพักคอย แทนเขียนุหรือนาฬิกาติดผนังหรือว่าป้ายบอกทางต่างๆ ควรจะมีแสงสว่างที่มากขึ้น

4. ไม่ควรใช้แสงสว่างในทางเดินมาทำลายความโดดเด่นในส่วนบริการอื่นๆ ที่สำคัญ เช่น โถงต้อนรับ ห้องอาหาร เป็นต้น

5. การให้แสงสว่างควรมีความต่อเนื่องกัน เพื่อการปรับสภาพสายตา

6. ส่วนที่ต้องการความปลอดภัยควรให้แสงสว่างที่มากขึ้น เช่น หน้าบันได หน้าลิฟท์ ทางเดินต่างระดับ หน้าประตู ทางไปโรงรถ สระน้ำ เป็นต้น

7. ควรจะให้แสงสว่างโดยเน้นจุดปลายทางเป็นสำคัญ เช่น ทางเดินไปสระน้ำหรือไปห้องเปลี่ยนเครื่องแต่งกายสำหรับเล่นกีฬาหรือว่ายน้ำ ควรให้แสงสว่างในส่วนนั้นมาก ทั้งนี้นอกจากจะเห็นได้ชัดเจนแล้วยังเป็นการนำสายตาได้เป็นอย่างดีและมีความสวยงาม

8. ถ้าเป็นป้ายที่ไม่ใช่ตู้ไฟ ต้องมีแสงสว่างที่ส่องให้เห็นรายละเอียดที่ชัดเจนเห็นได้ในระยะไกลไม่ต่ำกว่า 5 เมตร (ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับขนาดของป้ายด้วย)

ไฟฉุกเฉิน การให้แสงกรณีฉุกเฉินมักจะติดตั้งไว้ประมาณ 20 % ความเข้มของการส่องประมาณ 100 LUX ในตอนกลางวัน เพื่อลดความแตกต่างของแสงที่มากเกินไประหว่างภายนอกอาคารกับภายในอาคาร และลดแสงประมาณครึ่งหนึ่งในตอนกลางคืน

5. ห้องพัก (GUEST ROOM)

การให้แสงในด้านหัวเตียงซึ่งเป็นเตียงแฝด ซึ่งอยู่ระหว่างเตียงทั้งสองหรือเป็นโคมไฟตั้งโต๊ะข้างเตียง และควรมีสวิตช์ที่สามารถเปิด - ปิด ได้โดยไม่ต้องลุกขึ้นจากที่นอน ความเข้มของแสงประมาณ 200 LUX ในกลางห้องโดยปกติประมาณ 800 LUX โดยมีสวิตช์ที่บริเวณทางเข้าห้อง ที่โต๊ะแต่งตัวก็มักจะติดตั้งที่เหนือกระจก

ไฟในห้องพักสามารถติดตั้งได้ 5 แบบ คือ ไฟห้อยจากเพดาน ไฟฝังในเพดาน ไฟติดผนัง ไฟกิ่ง โคมไฟที่ตั้งและเคลื่อนย้ายได้ ตัวสวิตช์ ปิด - เปิด ควรจะอยู่ที่ทางเข้าประตูและควรมีที่ควบคุมปริมาณของแสง (DIMMER) สำหรับไฟในห้องควรใช้หลอดไฟส่วนห้องน้ำควรเป็นไฟฟลูออเรสเซนต์เป็นหลัก อาจมีโคมหลอดสวยงามบริเวณ โต๊ะเครื่องแป้ง ตำแหน่งของไฟที่เหมาะสมในห้องคือบริเวณใกล้เตียง บริเวณกลางห้อง หน้ากระจก ในห้องน้ำ (สว่างมาก) ทั้งนี้ก็ขึ้นอยู่กับความหรูหราของห้องพักและราคา

6. ภัตตาคารและคอฟฟี่ช็อป (RESTAURANT & COFFEE SHOP)

การใช้แสงสว่างในภัตตาคารนั้นสำคัญมาก เนื่องจากแสงสว่างนั้นจะช่วยสร้างบรรยากาศในการรับประทานอาหาร โดยปกติแสงในภัตตาคารจะใช้แสงจากหลอด CANDESCENT แต่แสงจากหลอด FLUORESCENT เหมาะที่จะใช้เป็นแสงในคอฟฟี่ช็อป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

มากกว่าเพราะจะให้แสงที่มีโทนค่อนข้างไปทางโทนอุ่น โดยเฉพาะในบริเวณเคาน์เตอร์ภายใน ภัตตาคารจะใช้แสงหลายชนิดคละกัน ไปแล้วแต่ว่าจะใช้ประโยชน์แบบใด

การติดตั้งดวงไฟแบบต่างๆ เช่น การติดตั้งระบบไฟฟ้าที่สามารถปรับแสงให้จ้าขึ้นหรืออ่อนลงเป็นส่วนที่สำคัญในการออกแบบ ความสว่างของแสง BACK GROUND มักจะใช้ประมาณ 100 LUX และเพิ่มแสงเฉพาะ เช่น เหนือโต๊ะอาหาร เหนือเคาน์เตอร์ เป็นต้น

สรุปวิธีการพิจารณาการใช้แสงในส่วนภัตตาคาร

1. รูปแบบโดยทั่วไปของภัตตาคารเป็นแบบไหนก็ควรเลือกรูปแบบให้เหมาะสม
2. พิจารณาจากแปลน การวางเฟอร์นิเจอร์ที่สมบูรณ์แบบแล้วทำให้แสงไฟที่วางไม่ผิด ในกรณีที่ภัตตาคารนั้นใหญ่และหลายระดับอีกทั้งมีเวทีแสดงดนตรี

3. กำหนดความสว่างของไฟตามความเหมาะสมของแต่ละแบบ
4. ในกรณีที่มิไฟสลัวบ้างก็ต้องให้แขกสามารถอ่านเมนูเห็น
5. ศึกษาโครงสร้างของเพดาน ควรเลือกแบบที่แสงไฟไม่ส่องเข้ามายังตาแขก
6. มีวิธีป้องกันแสงสะท้อนที่ดี ในกรณีที่ไม่ต้องการการสะท้อนแสง
7. แสงไฟที่ห้อยจากเพดาน ควรเลือกแบบที่แสงไม่ส่องเข้ามายังตาแขก
8. สำหรับไฟที่ห้อยต้องไม่อยู่ในตำแหน่งที่ถูกศีรษะได้ เช่น อยู่เกินระดับศีรษะ หรือเหนือเฟอร์นิเจอร์ที่คนเข้าไม่ได้ เหนือโต๊ะ เป็นต้น

7. ครีว (KITCHEN)

การให้แสงไฟสำหรับครีวในปัจจุบันนั้น มักจะมีปัญหาเรื่องการสะท้อนของวัตถุ เช่น สแตนเลสสตีล การให้แสงสว่างมักจะให้แสงที่สว่างมากเท่ากันทั้งห้องเพื่อความสะดวกสบายในการทำงาน

8. BANQUET HALL

การให้แสงสว่างในส่วนนี้ โดยปกติจะใช้หลอด FLUORESCENT หรือ INCANDESCENT ที่สามารถปรับแสงให้สว่างหรือให้สลัวลงได้ และสามารถปรับแสงที่เวทีเต็นท์ด้วย เช่น SPOT LIGHT

แสงในส่วนของ BANQUET HALL ควรจะสามารถควบคุมได้ทุกๆส่วน ในการใช้สอยแต่ละอย่าง เช่น ในการจัดเลี้ยงอาหาร การประชุม และการฉายสไลด์ การติดตั้งควรติดตั้งในตำแหน่งที่แสงไม่จ้า แสงสว่างควรกระจายไปส่วนต่างๆ โดยแสงทางตรงเฉพาะพื้นที่ เช่น SPOT LIGHT หลอดไฟที่ใช้สำหรับเวที STAGE LIGHT , FEATURE LIGHT และส่วนอื่นๆสามารถปรับได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.8.4 ระบบเสียง

เสียงเป็นพลังงานที่ไม่สามารถผ่านสุญญากาศได้ ต้องผ่านตัวกลางทั้งอากาศของเหลวและของแข็ง หูคนโดยทั่วไปจะได้ยินเสียงที่ความถี่ประมาณ 16 – 2,000 Hz

2.8.4.1 หลักการจัดระบบเสียงภายในห้อง

การออกแบบเพื่อให้มีระบบเสียงที่ดี ต้องคำนึงถึงการสะท้อนเสียง การดูดกลืนเสียง และการกระจายเสียง ทั้งนี้มีความเกี่ยวข้องกับ

1. การเลือกใช้วัสดุ
2. การออกแบบรูปร่างของห้อง
3. การจัดเครื่องเรือน

2.8.4.2 การดูดเสียง

พลังงานของเสียงประกอบด้วย AIR PRESSURE ซึ่งเกิดจากการไหวตัวของมัชฌิมในรูปแบบและขนาดที่คลื่นเสียงประสาทหูรับได้

PREFABRICATED ACOUSTICAL UNITS แบ่งออกเป็น 4 ประเภท คือ

1. เป็นแผ่นสำเร็จรูป รูปทรงแปดเหลี่ยม หรือผิวหน้าขรุขระ แบ่งเป็น

1. ALL MATERIAL UNIT เป็นเม็ดเล็กๆ

2. ALL MATERIAL UNIT เป็นเม็ดเล็กๆ และใช้ยิปซัมหรือ LIMES เป็นตัวยึด

3. MINERAL หรือใยไม้อ่อน ผสมกับ MINERAL BINDER ซึ่งไม่ติดไฟ เช่น แผ่น SOFTION

2. เป็นแผ่นสำเร็จรูปที่เจาะรูพรุนด้วยเครื่องจักร และมีรูเป็น PATTERN

แบ่งเป็น

1. เป็นแผ่นที่มีผิวหน้าแข็งและแกร่ง เจาะรูพรุน ใช้สำหรับเป็นแผ่นปิดหน้า หรือเป็นตัวยึดกับวัสดุดูดเสียงที่อ่อนนุ่ม

2. เป็นแผ่นวัสดุที่มีผิวหน้าอ่อนนุ่มกว่าแบบแรก เจาะรูพรุน สามารถที่จะทาสีได้โดยไม่ทำให้คุณสมบัติดูดเสียงลดลง

3. เป็นวัสดุแบบเดียวกับ แบบที่ 2 แต่เจาะให้ทะลุเป็นทางบาง หรือทำเป็นร่องซึ่งสามารถดูดเสียงได้ดี

3. เป็นแผ่นที่ผิวหน้าเป็นใย (FISSURE SURFACE)

อาจทำได้จากวัสดุหลายชนิด เช่น จาก MINERAL UNIT เป็นเม็ดหรือพวก CORK มีคุณสมบัติดูดเสียง วัสดุนิดนี้ผิวหน้าหยาบเป็นหลุมเป็นบ่อมาก แบ่งเป็น

1. เป็นแผ่นทำด้วยใยไม้อ่อนๆ เช่น ยึดกับผสมกับ MINERAL BINDER

ผิวหน้าเรียบปานกลางและหยาบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ทำด้วยไส้ไม้ชนิดต่างๆ เช่น ไส้ไม้สน ไม้ปล้อง ฯลฯ วัสดุประเภทนี้ติดตั้งยาก แต่ราคาถูก

การทาสีบนแผ่นวัสดุดูดเสียง

การพิจารณาอย่างรอบคอบ ก่อนการทาสีแผ่นวัสดุดูดเสียงเป็นอย่างมาก เพราะวัสดุบางชนิดเมื่อทาสีไปแล้วจะทำให้คุณสมบัติเปลี่ยนไป

1. วัสดุที่เป็นแผ่นบางๆ ดูดเสียงด้วยการสั่นไหวตัว และวัสดุที่มีรูพรุนผิวหน้าเป็นรูขรุขระ ถ้าการทาสีแล้วไม่ไปอุดรูก็สามารถใช้สีทุกสีทาได้

2. วัสดุจาก ACOUSTIC PLASTER หรือ FIBER BOARD เมื่อทาสีแล้วสีจะไปเคลือบทำให้คุณสมบัติการดูดเสียงลดลง

2.8.4.3 เสียงรบกวน (NOISE)

คือ เสียงที่ดังเกิน 85 เดซิเบลขึ้นไป เป็นเสียงที่เราไม่ต้องการ เสียงรบกวนทำให้ประสิทธิภาพในการทำงานลดลง ทำให้ประสาทหูเสื่อมลง อาจทำให้เป็นผลเสียทางอารมณ์และอาจเกิดโรคประสาทได้

2.8.4.4 การใช้ระบบกระจายเสียงในส่วนต่างๆ

ระบบกระจายเสียง ประชาสัมพันธ์และเสียงเพลง ซึ่งเปิดจากสถานีวิทยุ หรือเทปไปยังส่วนต่างๆ ของโรงแรมสำหรับระบบที่ใช้ แยกเป็น

โดยทั่วไป ได้แก่ ส่วนของแขกและส่วนทำงานเจ้าหน้าที่

- เฉพาะส่วน ได้แก่ บริเวณโถงทางเข้าของส่วนห้องสัมมนา ห้องประชุม ห้องจัดเลี้ยง และนิทรรศการ

- ระบบกระจายเสียงทั่วไป ใช้ระบบ CENTRAL SOUND TRANSMISSION หรือ AM / FM ควรแยกใช้เฉพาะห้องพักแขก

2.8.5 ระบบป้องกันอัคคีภัย

ในอาคารต่างๆ ระบบที่จัดสำคัญอีกอย่างหนึ่งก็คือ ระบบป้องกันอัคคีภัย เพราะเมื่อเกิดเพลิงไหม้ขึ้นแล้ว จะสร้างความเสียหายให้กับอาคารได้ ดังนั้นอาคารควรจะมีระบบนี้เพื่อช่วยบรรเทาเพลิงไหม้ ก่อนที่ระดับเพลิงจะมา

ระบบเตือน และ ป้องกันอัคคีภัย สามารถแบ่งได้หลายประเภท คือ

2.8.5.1 ป้องกันการเกิดเพลิงไหม้ในขั้นแรก

โดยการออกแบบที่ตัวอาคาร กำหนดแยกส่วนใช้งานที่อาจเป็นสาเหตุให้เกิดเพลิงไหม้ออกไปจากส่วนใช้สอยอื่นๆ หรือการใช้วัสดุทนไฟ เช่นผนังโครงสร้าง ค.ส.ล. หรือกระจก เป็นต้น การกำหนดเขตที่อาจเป็นอันตรายให้คงสูญบุหรือ

2.8.5.2 การเตือนภัยเมื่อเกิดเพลิงไหม้ (FIRE ALARM) ซึ่งมีวิธีเตือนภัย

ให้แก่ผู้พักอาศัยภายในอาคารได้หลายวิธี คือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. เตือนด้วยคน โดยจัดให้มีปุ่มสัญญาณแจ้งเพลิงไหม้ (FIRE ALARM) ไว้ในตำแหน่งที่มองเห็นได้ชัด โดยไม่ควรอยู่ห่างไกลเกิน 50 เมตร จากจุดต่างๆ ปุ่มสัญญาณจะอยู่ในกล่องโลหะทาสีแดงและมีช่องกระจกบางๆปิดอยู่ เพื่อป้องกันการกดปุ่มสัญญาณโดยอุบัติเหตุ พร้อมทั้งมีท่อนโลหะเล็กไว้สำหรับทุบกระจกเพื่อกดปุ่มเตือนภัย

2. ระบบเตือนภัยอัตโนมัติ มี 2 วิธี คือ

2.1 แบบเตือนด้วยอุณหภูมิ (HEAT DETECTOR)

โดยใช้หลักที่ว่าเมื่ออุณหภูมิในบริเวณเครื่องสูงผิดปกติ เครื่องก็จะแจ้งเตือนให้ทราบทันที ซึ่งปัจจุบันที่นิยมใช้กัน คือ

- FIXED TEMP DETECTOR เลือกตั้งอุณหภูมิได้ระหว่าง 136 F

- RATE OF RISE DETECTOR

ใช้อัตราการเปลี่ยนไป จะใช้ 165 F ก็ได้ คืออุณหภูมิถึงจุดที่ตั้งไว้ เครื่องก็จะเตือนทันที (รัศมีของเครื่องใช้ได้ 6 เมตร) แปลงอุณหภูมิภายในนั้นเป็นเกณฑ์ เช่น ในห้องปรับอากาศที่อุณหภูมิ 70 F แล้วอุณหภูมิเปลี่ยนสูงขึ้นรวดเร็วเครื่องก็จะทำงาน (รัศมีในการทำงานประมาณ 15 เมตร)

2.2 แบบเตือนด้วยควัน (SMOKE DETECTOR)

คือเมื่อมีควันเกิดขึ้นขึ้นในบริเวณนั้นมากผิดปกติ สัญญาณจะแจ้งทันที ซึ่งโดยมากจะติดตั้งในโถงบันได SMOKE DETECTOR ที่นิยมใช้ในปัจจุบัน คือ

- LIGHT BEAM มีหลอดไฟให้แสงผ่าน แสงที่ตัว SMOKE

DETECTOR เป็นตัวแสง คือ ถ้ามีควันไฟบังแสงก็จะทำให้วงจรทำงานทันที ซึ่งในปัจจุบันนิยมใช้แบบนี้เป็นส่วนใหญ่ โดยติดตั้งไว้ในท่อแอร์ก็ได้

- LONIZATION TYPE มีราคาแพง ทำงานโดยใช้ปฏิกิริยาทางเคมี คือ จะเกิดประจุเมื่อมีควันมาก

- HUMIDITY TYPE ใช้ความชื้นเป็นตัวนำให้วงจรสัญญาณแจ้งเตือนภัยของเครื่องทำงาน คือ เมื่อเกิดเพลิงไหม้มักจะเกิดความชื้นขึ้นมาด้วยและความชื้นนี้ก็จะเป็นสื่อที่จะทำให้วงจรทำงาน

2.8.5.3 การจำกัดบริเวณเพลิงไหม้ขึ้นเฉพาะบริเวณ

เช่น ห้องซึ่งใช้เครื่องปรับอากาศที่มีระบบท่อลม จะทำให้ลูกกลมไปตามท่อลมได้จึงมักมีการติดตั้งประตูกั้นไฟในท่อด้วย การควบคุมจะถูกลังการจากห้องควบคุม ประตูกั้นไฟนี้จะทำให้ไฟไม่ลูกกลมไปต่อและยังมีส่วนทำให้บริเวณที่เกิดเพลิงไหม้นั้นเป็นห้องอับอีกด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.8.5.4 การหนีไฟ

ควรมีบันไดหนีไฟทุกชั้น กระจายอยู่ห่างกันไม่เกิน 90 เมตร เพื่อกระจายคนสู่พื้นด้านล่างได้เร็วที่สุด โดยบันไดหนีไฟที่ต้องควบคุมพัลลภอยู่บนสุด หรือ ช่องบันไดหนีไฟ โดยการดูดอากาศจากภายนอกเข้าไปข้างในและในขณะเดียวกันก็จะมีพัลลภดูดอากาศ ดูดควันจากบริเวณ SMOKE STAGE ซึ่งมีอยู่ทุกชั้น ไล่ควันจากบริเวณหนีไฟ

2.8.5.5 ระบบผจญเพลิง มีหลายระบบด้วยกัน คือ

1. ระบบดับด้วยคน ได้แก่ ทราาย ถังดับเพลิง และระบบหัวฉีดน้ำ เป็นต้น ระบบฉีดน้ำเป็นระบบที่มีราคาไม่แพง แบนท่อเปียก ได้แก่ ท่อดับเพลิงพร้อมหัวฉีดน้ำ ซึ่งมีน้ำในท่อที่พร้อมที่จะใช้ทันที แต่เนื่องจากเป็นระบบที่ต้องมีถังน้ำขนาดใหญ่สำหรับสำรองน้ำ และต้องทำท่อความดันน้ำรอกการใช้

2. ระบบดับแบบอัตโนมัติ มีลักษณะการควบคุม 2 แบบ คือ แบบควบคุมด้วยตัวเอง ได้แก่ ระบบที่ทำงานเมื่อถูกกระตุ้นด้วยความร้อน ณ จุดที่เกิดเพลิงไหม้และแบบควบคุมด้วยพนักงานในห้องควบคุม โดยจะใช้กับระบบเตือนภัย

สารที่ใช้ในการดับเพลิง มี 2 ชนิด

1. แก๊ส มักเป็นสารที่ไม่ช่วยในการติดไฟและหนักกว่าอากาศ ใช้ในการปิดหรือคลุมบริเวณเพลิงไหม้ให้ขาดออกซิเจน ซึ่งใช้ในการเผาไหม้ทำให้ไฟไม่ติด แบบนี้มีราคาแพงมากเนื่องจากมีอุปกรณ์มากและใช้ความพิถีพิถันเป็นพิเศษ เช่น การติดตั้งท่อแก๊ส ปัมแก๊ส ถึงบรรจุก๊าซ ส่วนแก๊สที่ใช้มักจะเป็นแก๊สคาร์บอนไดออกไซด์หรือแก๊สฮาโลน ซึ่งชนิดหลังเป็นแก๊สที่ไม่ทำให้อุณหภูมิลดลงต่ำ จนเป็นอันตรายต่ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และยังมีประสิทธิภาพสูงอีกด้วย

2. น้ำ มีหลักการดับเพลิง โดยอุณหภูมิของวัตถุเชื้อเพลิงไม่ให้ถึงจุดวาบและใช้สกัดเชื้อเพลิงบริเวณเพลิงไหม้ ระบบนี้เรียกว่า “ระบบหัวฉีดอัตโนมัติ”

ระบบหัวฉีด SPRINKLE SYSTEM

จัดวางท่อทางนอนไว้เป็นจุดๆ ใกล้เคียงเพดาน ท่อเหล่านี้จะมีหัวฉีดซึ่งเป็นเบ้าที่สร้างขึ้นไว้เมื่ออุณหภูมิถึงขีดที่ตั้งไว้ (ประมาณ 135 F - 160 F) หัวฉีดก็จะฉีดน้ำเป็นฝอยลงมา ระบบ SPRINKLE SYSTEM มีอยู่ 2 แบบ คือ

1. ท่อเต็ม (WET TYPE) ระบบมีน้ำอยู่ตลอดในท่อหลักและท่อแยก
2. ท่อเปล่า (DRY TYPE) ไม่มีน้ำอยู่ในท่อแยก เว้นแต่เมื่อเกิดเพลิงไหม้ โดยทั่วไปจะจำกัดในอาคารที่ไม่ติดระบบระบายความร้อน

ระยะห่างของหัวฉีด SRINKLE HEAD ขึ้นอยู่กับ

การก่อสร้างเพดาน ระยะห่างของการวางตง ประเภทของการใช้พื้นที่และเนื้อที่รวมทั้งหมด เช่น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- โครงสร้าง ไม่มีฝ้า อาคารที่ไม่ป้องกันไฟ (NON-FIREROOF BUILDING) ควรมีหัวฉีด 1 หัว / 7 ตารางเมตร
- อาคารที่เกิดอัคคีภัยได้ง่าย ควรจะมี 1 หัวฉีด / 6.5 ตารางเมตร
- อาคารที่เกิดอัคคีภัยได้ง่ายปานกลาง ควรจะมี 1 หัวฉีด / 9 ตารางเมตร
- สำหรับอาคารทนไฟ ควรจะมี 1 หัวฉีด / 18 ตารางเมตร
- อาคารทั่วไป ควรจะมี 1 หัวฉีด / 8 ตารางเมตร

2.8.6 ระบบไฟฟ้า

ระบบไฟฟ้าของโรงแรม ต่อสายไฟหลักจากเมนหลักของการไฟฟ้านครหลวง โดยมีองค์ประกอบดังนี้

1. มีแผงสวิทช์แรงสูง หม้อแปลงไฟฟ้า แผงเมนสวิทช์แรงต่ำ ประกอบเข้าด้วยกันเป็น UNIT SUBSTATION โดยใช้หม้อแปลงชนิด DRY TYPE CASTSEIN ซึ่งกินเนื้อที่น้อย สะดวกต่อการบำรุงรักษาและยังสามารถที่จะติดตั้งในห้องแบบธรรมดาได้
2. มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าไว้สำรอง กรณีที่ไฟจากการไฟฟ้าเกิดการขัดข้อง ซึ่งมีสวิทช์อัตโนมัติสามารถเดินเครื่องได้เองและจ่ายไฟในส่วนที่สำคัญๆ เช่น ไฟแสงสว่างส่วนทางเดินลิฟท์ ห้องเย็น ห้องครัว
3. สายไฟซึ่งใช้เดินในท่อเดินท่อเป็นแบบ BUS DUST ซึ่งสะดวกต่อการแยกสายไฟเข้าแผงประจำชั้น แต่ละชั้นกินเนื้อที่น้อย ทำให้ไม่สิ้นเปลืองเนื้อที่ในช่วงของระบบ
4. ในห้องพัก ระบบแสงสว่างออกแบบให้สามารถ เปิด - ปิด ได้ในสวิทช์หลักที่หัวเตียงและที่ประตูห้อง เพื่อความสะดวกของผู้ใช้ห้อง และยังสามารถที่จะแยกเปิดแต่ละส่วนได้
5. วงจรย่อยที่แยกเข้าห้องพัก ใช้วงจรอิสระไม่ปะปนกัน ดังนั้นในกรณีที่ไฟฟ้าห้องใดเกิดขัดข้องก็สามารถเข้าไปแก้ไขโดยไม่ส่งผลกระทบต่อห้องอื่นๆ

2.8.7 ระบบอุปกรณ์อื่นๆ

2.8.7.1 ระบบประชาสัมพันธ์และบริการเพลง

ประกอบด้วย ตัวกระจายเสียง เครื่องรับวิทยุ เครื่องเล่น CD และลำโพงซึ่งติดตั้งอยู่ตามส่วนต่างๆ ที่กำหนดขึ้นภายในโรงแรมมีวงจรของไมโครโฟนติดอยู่ เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์

2.8.7.2 ระบบโทรทัศน์และวิทยุ

การรับและการแพร่ภาพขึ้นอยู่กับสภาพพื้นที่ การจัด และการติดตั้งอุปกรณ์ ประกอบด้วยระบบสายอากาศหลัก (TELEVISION) เครื่องขยายสัญญาณ และเครื่องกระจายสัญญาณ ไปยังเครื่องรับแต่ละเครื่อง โทรทัศน์วงจรเปิดและเชื่อมต่อเข้ากับระบบ VHF

2.8.7.3 ระบบส่งเอกสาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เครื่องมือที่ติดตั้งใช้สำหรับการส่งเอกสาร บัญชี ใบส่ง หรือจดหมายติดต่อระหว่างส่วนบริการ ส่วนงานต่างๆ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์มีความรวดเร็ว แน่นนอนในการแจ้งข่าวสารต่างๆดังนี้

2.8.7.4 ระบบท่ออากาศ จะใช้ระบบท่ออากาศใต้อะหว่างส่วนกลางไปยังสถานีย่อย เช่นในส่วนของแคชเชียร์ของภัตตาคาร บาร์ หรือติดต่อกับส่วนปฏิบัติงานอื่น ๆ เช่นห้องทำงาน ห้องหัวหน้า ห้องทำงานแม่บ้าน

2.8.7.5 ระบบสายพาน เป็นการส่งโดยการเคลื่อนที่ของสายพานหรือโซ่

2.8.7.6 ระบบคอมพิวเตอร์ เป็นการส่งข้อมูลโดยผ่านอุปกรณ์ทางอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วยแท่นพิมพ์ อักษรและจอภาพ สามารถป้อนข้อมูลไปยังแหล่งเก็บข้อมูล และเรียกข้อมูลที่บันทึกเอาไว้มาใช้ได้ตลอดเวลา การส่งข้อมูลในระบบนี้จะรวดเร็วและแน่อนในการแจ้งข่าวสารมากกว่าระบบอื่น

2.8.7.7 ระบบรักษาความปลอดภัย

ระบบรักษาความปลอดภัย ระบบ CLOSED CIRCUIT โดยเป็นระบบโทรทัศน์วงจรปิด ประกอบด้วยส่วนต่างๆ ดังนี้

1. กล้องรับภาพ TV. CAMERA

2. จอรับภาพ TV. MONITOR

3. SEQUENTIAL SWITCHER อุปกรณ์ควบคุมต่างๆ

นอกจากนี้ยังมีการรักษาความปลอดภัยในระบบ GUARD TOUR อีกด้วย คือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะเดินตรวจตราทั่วอาคารตลอด 24 ชม. ป้องกันคนที่ไม่มียุติบัตรเข้ามาโดยไม่ได้รับอนุญาต

2.8.7.8 ระบบ KEY CARD

เป็นระบบที่นำมาใช้แทนกุญแจ โดยการใช้ในลักษณะเป็นบัตร ขนาด 2 X 3 นิ้ว ซึ่งทำงานร่วมกับคอมพิวเตอร์

การใช้งาน เมื่อแขกเข้ามา CHECK IN พนักงานต้อนรับจะป้อนข้อมูลที่เป็นรายละเอียดของแขกลงในคอมพิวเตอร์ จากนั้นคอมพิวเตอร์จะบันทึกรหัสสำหรับแขกลงบน CARD ซึ่ง CARD จะใช้เป็นกุญแจห้องสำหรับเปิดประตูในห้องพัก และยังสามารถใช้บัตรนี้แทนการจ่ายเงินเมื่อเข้าใช้บริการในส่วนอื่นๆของโรงแรม เช่น LOBBY LOUNGE , COFFEE SHOP , RESTAURANT เป็นต้น โดยการบริการขึ้นบัตรนี้ให้แก่พนักงานหลักจากการใช้บริการ ซึ่งพนักงานจะนำบัตรไปยังแคชเชียร์แล้วทำการบันทึกข้อมูลค่าบริการต่างๆ ที่ผู้มาพักได้ใช้ระหว่างที่เข้าพัก ซึ่งเป็นบริการที่สะดวกสบายและรวดเร็วแก่แขกผู้เข้าพัก

2.8.7.9. ระบบแผนควบคุม (CONTROL PLAN)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เป็นระบบที่อยู่ภายในห้องพัก ซึ่ง CONTROL นี้จะเป็นตัวควบคุมระบบต่างๆ ทั้งหมดภายในห้องพัก โดยแผงควบคุมที่ใช้อาจจะวางบนโต๊ะหรือจะทำติดกับหน้าโต๊ะข้างเตียงก็ได้

ส่วนประกอบของ CONTROL PLAN

1. แผงควบคุมวิทยุ ประกอบด้วย

- ปุ่มเปลี่ยนคลื่น
- ปุ่มหรี – เร่งเสียง
- ปุ่มปิด –เปิดวิทยุ

2. แผงนาฬิกาบอกเวลา ซึ่งสามารถตั้งเวลาปลุกได้

3. แผงควบคุมไฟฟ้าภายในห้องในจุดต่างๆ เช่น ENTRANCE , BEDROOM , LIVING ROOM

4. แผงควบคุมทีวี ประกอบด้วย

- ปุ่มเปิด - ปิดทีวี
- ปุ่มเปลี่ยนช่อง
- ปุ่มหรี - เร่งเสียง

5. แผงควบคุม AIR CONDITIONING ประกอบด้วย

- ปุ่มเปิด –ปิดเครื่อง AIR CONDITIONING
- ปุ่มปรับระดับความเย็น

6. แผงควบคุมการบริการ เช่น DO NOT DISTURB เมื่อกดปุ่มนี้ไฟสัญญาณที่ติดไว้หน้าห้องจะสว่างขึ้นเมื่อแม่บ้านเห็นก็จะเข้ามาทำความสะอาด

2.9 ข้อมูลที่มีอิทธิพลต่อการออกแบบ จิตวิทยาการใช้สี

สีทุกสีมีอิทธิพลต่อจิตใจมนุษย์มาก เพราะสามารถกระตุ้นให้เกิดอารมณ์เปลี่ยนแปลงได้ ทั้งร้อนแรง อบอุ่น ชุ่มชื้น เยือกเย็น กระปรี้กระเปร่า ซึ่งการออกแบบตกแต่งภายในนั้น จำเป็นต้องให้สีที่มีความสัมพันธ์ตามหน้าที่ ประโยชน์ใช้สอยของสถานที่นั้นๆ ทำให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และบางเวลาก็ยังช่วยแก้ความรู้สึกที่บกพร่องต่างๆ ได้ เช่นการใช้สีที่ให้ความรู้สึกสนุกสนาน ตื่นเต้น อบอุ่น ได้ตามต้องการ

2.9.1 จิตวิทยาในการเลือกผ้าและสี

ในการเลือกชนิดและสีของผ้า幔ควรคำนึงถึงสีที่ สอดคล้องว่าเหมาะสมกับบรรยากาศและสภาพแวดล้อมนั้นหรือไม่ การจัดโดยไม่พิจารณาสิ่งแวดล้อมนั้นอาจทำให้ผลงานออกแบบนั้นผิดเป้าหมายได้ พอที่จะแยกความรู้สึกที่ได้จากการตกแต่งผ้าชนิดต่าง ดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. ผ้าไหม จะให้ความรู้สึกมีพิธีรีตอง เป็นระเบียบให้ความสง่างามแก่สถานที่
2. ผ้ากำมะหยี่ ให้ความรู้สึกหรูหรา ฟุ่มเฟือย ภูมิฐาน นุ่มนวล มีราคา
3. ผ้าฝ้าย ให้ความรู้สึกอบอุ่น เป็นกันเอง สนุกสนาน
4. ผ้าป่าน ให้ความรู้สึกโปร่งสบาย โรแมนติก
5. ผ้าลูกไม้ ให้ความรู้สึกน่ารัก โรแมนติก
6. วัสดุยางชนิดบาง ให้ความรู้สึกแข็งแรง จึงข้ง เป็นทางการ น่าเชื่อถือ
7. ม่านไม้ไผ่ ให้ความรู้สึกเป็นธรรมชาติ สบาย

นอกจากนี้เนื้อผ้ายังมีอิทธิพลให้ความรู้สึกด้วย

1. ผ้าเนื้อหยาบ ให้ความรู้สึกหนักแน่น มีความเป็นพิเศษ สำหรับใช้ในห้องขนาดเล็กจะรู้สึกอึดอัด ควรใช้ในห้องขนาดใหญ่
2. ผ้าเนื้อเรียบ ให้ความรู้สึกเบา ผ่อนคลาย เหมาะกับห้องขนาดเล็กๆ แคบๆ

2.9.2 จิตวิทยาการใช้สี

ตัวอย่างสีที่มีปฏิกิริยาต่อความรู้สึกของมนุษย์โดยตรง

- สีเทา ให้ความรู้สึกเคร่งขรึม สุภาพ ผู้ดี เรียบร้อย เงียบสงัด
- สีดำ ให้ความรู้สึก ลึกลับ มีด ทุกข์โศก น่ากลัว แข็งแรงมีพลัง
- สีขาว ให้ความรู้สึก สะอาด บริสุทธิ์ เปิดเผย
- สีแดง ให้ความรู้สึก ตื่นเต้น เร้าใจ สนุกสนาน อันตราย อบอุ่น
- สีเหลือง ให้ความรู้สึก เบรี่ยว เร้าแรง ดีใจ มีอำนาจ ชักจูง มั่นคง
- สีแดง ให้ความรู้สึก สมบูรณ์ สวย ความสุข คีร์รีน แรงกล้า ทำทาย
- สีน้ำเงิน ให้ความรู้สึก สุภาพ ถ่อมตน หนักแน่น เขือกเย็น สุขุม ลึกลับ
- สีเขียว ให้ความรู้สึก เร้าแรง สดชื่น กระชุ่มกระชวยสุขุม เขือกเย็น สันติ

2.9.3 อิทธิพลของสีต่อการออกแบบตกแต่งภายใน

ปัจจุบันนี้ สิ่งที่มีอิทธิพลและควรคำนึงในการออกแบบตกแต่งภายใน คือ การใช้สี สีจะช่วยเพิ่มความงามให้กับส่วนต่างๆภายในอาคาร ส่วนใดที่มีความสว่างน้อยสีก็สามารถช่วยให้ส่วนนั้นสว่างขึ้นได้ แต่ในขณะเดียวกันการใช้สีที่ไม่เหมาะสมก็อาจจะทำให้คุณค่าของงานนั้นลดลงไป สีจึงมีอิทธิพลในการให้ความรู้สึกอย่างมาก นับตั้งแต่เครื่องใช้เครื่องประดับตลอดจนถึงที่อยู่อาศัย ด้วยเหตุนี้สีจึงนับว่าเป็นส่วนสำคัญที่ขาดไม่ได้

การใช้สีในการตกแต่งภายในของตัวอาคาร จะต้องศึกษาค้นคว้าว่ามีความเหมาะสมเพียงใด เพื่อที่จะได้ผลงานที่ออกมาสวยงาม มีคุณค่า เหมาะสมกับอาคารและประโยชน์ใช้สอยมากที่สุด

สีที่ใช้ในการตกแต่งภายในส่วนต่างๆของโรงแรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โถงต้อนรับ

เป็นสถานที่ที่มีคนชุกชุมมาก ดังนั้นสิ่งที่ใช้จึงเป็นสีที่อบอุ่นและเบิกบานใจ นอกจากนี้จะมีการเพิ่มลายลงไปบ้างเพื่อให้ดูมากยิ่งขึ้น

ห้องทำงาน

ใช้เป็นที่ทำงานในเวลากลางวันเป็นส่วนมาก อาจจะใช้สีที่มีเนื้อสีเข้มขึ้นกว่าสีสำหรับห้องนอน โดยทั่วไปเราจะรู้สึกเบื่อหน่ายในสีเข้มและสดใส ฉะนั้นสิ่งที่ใช้จึงเป็นสีที่อ่อนพอดู และถ้าห้องนั้นทำให้เกิดความรู้สึกเบื่อหน่ายซ้ำซาก สีสดใสในโทนอ่อนจะให้ความรู้สึกกระปรี้กระเปร่าได้ง่าย

ห้องรับแขก

โดยห้องรับแขกเป็นที่สนทนาปราศรัย รับแขก สีที่ใช้ควรเป็นสีที่เหมาะสมแก่การจะทำให้จิตใจเบิกบาน ไม่ควรใช้สีที่รุนแรง หลายสี เพราะจะทำให้รู้สึกงุ่นงาย สีที่เหมาะสมสำหรับห้องรับแขก เช่น สีส้มอ่อนๆ ใช้สำหรับผนัง ใช้สีครามหรือสีม่วงอมฟ้าตาล เข้มสำหรับพรม ส้มแก่สำหรับโต๊ะ ผ้าปูเก้าอี้ เป็นต้น สิ่งตกแต่งเล็กๆน้อยๆ ใช้สีส้มแดง เมื่อรวมกันทั้งห้องจะรู้สึกเด่นสง่า

ห้องอาหาร

เป็นห้องซึ่งใช้เฉพาะเวลารับประทานอาหาร ต้องการบรรยากาศที่สะอาด สดใส สบายตา สีที่ใช้อาจเป็นสีเหลืองอ่อน หรือสีครีม ถ้าสำหรับผนังไม่ควรใช้สีมืดครึ้มเพราะจะทำให้เกิดความรู้สึกเศร้า ไม่ชวนรับประทานอาหาร แต่ถ้าใช้ผนังสีอ่อน สดใส จะนำรับประทาน ตกแต่งด้วยผ้ารองจานหรือถ้วยชามด้วยสีสดๆ อาจเป็นฟ้าเข้ม เหลืองส้ม หรือน้ำเงิน ก็ช่วยให้บรรยากาศคลิดคลั่งน่าสนใจ

ห้องครัว

เป็นห้องที่ต้องการความสะอาดเช่นกัน เป็นห้องที่ใช้ปรุงอาหาร ซึ่งต้องการสีที่สะอาดเข้าช่วย ถ้าใช้สีไม่เหมาะสมถึงแม้อาหารจะสะอาดก็ดูไม่น่าสะอาดได้ และควรใช้วัสดุที่ทำความสะอาดง่าย

คอฟฟี่ช็อป

การใช้สีต้องคำนึงถึงสีที่สะอาดสดใส เช่นเดียวกับห้องอาหารในบ้าน ต่างกันที่ว่า คอฟฟี่ช็อป ต้องตกแต่งให้ดูทันสมัย และแปลกตาให้ดูทันสมัยและแปลกตากว่าห้องอาหารภายในบ้าน คอฟฟี่ช็อปเป็นส่วนที่มีคนจำนวนมากเข้ามาใช้ ดังนั้นการออกแบบจึงต้องไม่ควรจำเจ ควรมีการปรับเปลี่ยนบ้าง เพื่อเป็นการจูงใจลูกค้าให้เข้ามาอยู่เสมอ

ห้องนอน

สำหรับห้องนอนอาจเป็นสีต่างๆ กันสุดแล้วแต่นโยบายของเจ้าของ แต่โดยทั่วไปจะต้องไม่เกิดความเจ็บและค่าของของสีไม่เข้มเกินไปนัก สีเอกรงค์ ควรใช้สีอย่างเอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ยิ่ง เพราะใช้สีเดียว แต่มีค่าของสีหลายสีและเพิ่มเติมสีอ่อนแก่ของสิ่งอื่นๆ ที่อยู่ใกล้เคียงบ้าง จงระวังในการใช้สีเข้มของผนัง เพดาน แต่พื้นห้องเป็นสีอ่อนจะทำให้เกิดความวิตก ควร หลีกเลียงสีเช่นนี้ และไม่ควรใช้สีที่เร้าอารมณ์มากนัก เพราะจะทำให้รู้สึกว่าได้พักผ่อนอย่าง เต็มที่

ห้องน้ำ

สีสำหรับห้องน้ำซึ่งเป็นห้องที่ใช้อาบน้ำและมีโลส้วม ได้รับความคิดมาจากสีเงาอ่อน แก่อย่างประณีตของสีน้ำทะเล สีเขียวอ่อน ฟ้ำอ่อน เป็นสีที่เหมาะสมสำหรับห้องน้ำ ควรใช้สี ในวรรณะเย็น ไม่ควรใช้สีในวรรณะร้อนเพราะจะทำให้รู้สึกร้อนถึงแม้ว่าเราจะอาบน้ำอยู่ก็ตาม อาจใช้สีอ่อนในการตกแต่งได้ที่ผ้าเช็ดตัวหรือพรมเช็ดเท้าบ้างเล็กน้อย ความมีชีวิตชีวาอาจจะอยู่ที่การปูกระเบื้องและสิ่งตกแต่งเล็กๆ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.10 การศึกษาโครงการเปรียบเทียบ

เหตุผลในการเลือกโครงการเปรียบเทียบเพื่อวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและองค์ประกอบภายในโรงแรม เพื่อนำมาสรุปหาแนวทางในการออกแบบ โดยพิจารณาจาก โครงการเปรียบเทียบดังนี้

เหตุผลในการเลือกศึกษา

- เป็นโรงแรมตากอากาศ ที่มีขนาดและส่วนบริการใกล้เคียงกัน
- เป็นโรงแรมซึ่งรองรับนักท่องเที่ยวและมีส่วนบริการด้านสุขภาพ
- เพื่อศึกษารูปแบบและบรรยากาศในการตกแต่งภายใน

จากเหตุผลในการศึกษาโครงการเปรียบเทียบ จึงได้เลือกโรงแรมที่เหมาะสมและสอดคล้องกับโครงการ ดังนี้

- โรงแรมสยามเบย์ชอร์ รีสอร์ท แอนด์ สปา
- โรงแรมแมริออทรีสอร์ท แอนด์ สปา
- โรงแรมวู้ดแลนด์ โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท
- โรงแรมเอเชีย พัทยา บีช

วัตถุประสงค์การศึกษาโครงการเปรียบเทียบ

1. เพื่อศึกษารูปแบบ โรงแรมตากอากาศ เช่นเดียวกับโครงการโรงแรม การะบุหนึ่ง รีสอร์ท แอนด์ สปา ในด้านการบริหารงานและการบริการ
2. เพื่อศึกษาลักษณะที่มาของงานออกแบบภายใน โรงแรมอื่นๆ เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการกำหนดแนวความคิดในการออกแบบ
3. เพื่อศึกษาข้อดี ข้อเสีย ตลอดจนการเลือกใช้วัสดุในการออกแบบตกแต่ง เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดแนวทางในการออกแบบตกแต่งโครงการที่กำลังศึกษา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.19 สรุปเปรียบเทียบกรณีศึกษาโครงการเปรียบเทียบโรงแรม

หัวข้อในการศึกษา	1. Siam Bayshore Resort & Spa Pattaya	2. Pattaya Marriott Resort & Spa
1.สถานที่ตั้ง	เป็นโรงแรมตากอากาศตั้งอยู่พัทยาใต้ ถนนเลียบริมชายหาดสาย 2 ติดกับทะเลอ่าวไทย อากาศอบอุ่น จังหวัดชลบุรี อากาศเย็นสบาย มีลมทะเลพัดเข้าตัวต่างอาคาร เป็นร้านอาหาร	ตั้งอยู่ฝั่งถนนเลียบริมชายหาดพัทยาใต้ อากาศเย็นสบายแต่จะไม่ค่อยมีลมทะเลพัดเข้าตัวต่างอาคารจะได้รับลมชั้นบนๆ
2.ลักษณะอาคาร	ต้นหน้าหาดอาคารเป็นอาคารสูง 4 ชั้น เชื่อมต่อกัน 3 อาคาร มีสระว่ายน้ำ 2 สระ มีสวน คอฟฟี่ช็อป ห้องอาหารไทย และคลับ บาร์ มีจำนวนห้องพักทั้งหมด 270 ห้อง แบ่งเป็น Deluxe 216 ห้อง Executive 45 ห้อง Suite 9 ห้อง	มีห้องพัก 293 ห้อง มีห้องชุดและห้องชมรมตากอากาศเป็นอาคารสูงส่วนห้องพักผ่อนการศึกษากับพลซำซึ่งเป็นห้างสรรพสินค้า และมีร้านอาหารญี่ปุ่น และร้านอาหารจีนของทางโรงแรมอยู่ด้วย อีกทั้งยังมีแมนดาราสปาให้บริการด้วย
3.บรรยากาศของการตกแต่งภายใน	รูปแบบการตกแต่งเป็นสไตล์ไทยประยุกต์เน้นบรรยากาศแบบสวนไทย มีศาลาริมน้ำ และสวน โดยรอบ ตกแต่งด้วยวัสดุที่มีความมันเงาสะอาดตา รวมถึงเฟอร์นิเจอร์แบบไทย	การตกแต่งเป็นสไตล์ไทยประยุกต์บ้าง โดยผสมกับรูปแบบทรอปิคอล เน้นบรรยากาศแบบสวนไทย มีศาลาริมน้ำและสวน โดยรอบอยู่กลางคอร์ท วัสดุการตกแต่งแบบไทยค่อนข้างมาก แต่งไฟเป็นแสงสีนวล
4.วัสดุตกแต่งภายใน	วัสดุผิวพื้น มีสีน้ำตาลอ่อนเข้มกับหินแกรนิตสีเทา พื้นไม้ลามิเนตสีไม้ กรู๊มน้ำแข็งส่วน ฝ้าเพดานแบ่งเป็นหลุมกรุไม้สีน้ำตาลเข้ม กระจกเงา เรืออนจะเป็นไม้และหวาย ของตกแต่งจะเป็น โคมและโถงดินเผาเคลือบ	วัสดุการตกแต่งเป็นไม้ส่วนมาก และนิยมใช้ของตกแต่งเป็นศิลปะไทย เช่น ไม้แกะสลัก เครื่องจักสาน เครื่องเรือนที่ใช้เป็นเครื่องเรือนแบบไทย ใช้ทำเป็นหลัก
5. ส่วนที่คาดว่าจะนำมาปรับใช้ในโครงการ	การเลือกใช้วัสดุ การวางโครงสร้างโดยรวมในแต่ละส่วน รูปแบบการจัดวางแปลน การตกแต่งรูปแบบสไตล์ไทยของห้องต่างๆ ทั้งห้องอาหาร ห้องพักผ่อน และส่วนสปา	รูปแบบการจัดวางแปลน การตกแต่งรูปแบบสไตล์ไทยของห้องต่างๆ ทั้งห้องอาหาร ห้องพักผ่อน ห้องสปา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.20 สรุปเปรียบเทียบกรณีศึกษา โครงการเปรียบเทียบโรงแรม

หัวข้อในการศึกษา	3. Woodland Hotel & Resort	4. Asia Pattaya Beach Hotel
1.สถานที่ตั้ง สถาปัตยกรรมอาคาร	เป็นโรงแรมตากอากาศขนาดใหญ่ไม่ใหญ่มาก ตั้งอยู่ที่ หมู่ 5 ถ.พญา-นาเกลือ ในแหล่งชุมชนเมืองพัทยา จ.ชลบุรีจะไม่คอยมีลมทะเลเพราะมีอาคารอื่นที่ใกล้เคียงโครงการนี้อยู่	ตั้งอยู่ริมหาดจอมเทียน พัทยา ที่สภาพอากาศเย็นสบาย ลมทะเลพัดตลอด โดยสามารถเดินทางขึ้นเดินห้างโรงแรมไปยังหาดด้านข้างได้
2.ลักษณะอาคาร การจัดวางพื้นที่ซึ่ง ตอลย	อาคารเป็นอาคารสูง 3 ชั้นเชื่อมต่อกัน 3 อาคาร มีสระว่ายน้ำน้ำ มีส่วน Pool Bar คอฟฟี่ช็อป และห้องอาหาร มีห้องพัก 135 ห้อง และสระว่ายน้ำน้ำ มีส่วนห้องอาหารและ คอฟฟี่ช็อป แบ่งเป็น Standard Room Superior Room Superior Pool Room Boutique Suite Room Superior Suite Room Superior Pool Suite Room	อาคารเป็นอาคารสูง 7 ชั้น มีห้องพัก 135 ห้อง มีสนามกอล์ฟ และสระว่ายน้ำ มีส่วนล็อบบี้ลิฟต์ คอฟฟี่ช็อป ห้องนั่งเล่น ห้องพักผ่อนแบบธรรมชาติ Golf View และ Pool View ห้องสูทและห้องสวีท
3.บรรยากาศของการ ตกแต่งภายใน	การตกแต่งเป็นแบบทอปิคอล เน้นรูปแบบดูไม่เน้นทางการมากเน้นการใช้สีสีนที่ใกล้เคียงกับธรรมชาติ ทงการใช้สี สีแดง และวัสดุ ใช้รูปแบบของป่า (Woodland)	การตกแต่งมีเน้นแบบคลาสสิก เน้นรูปแบบดูไม่เน้นทางการมากเน้นการใช้สีสีนโทนอบอุ่น ทงการใช้สี สีแดงและวัสดุ ใช้รูปแบบลักษณะความเป็นชายทะเลปรับตกแต่งด้วย
4.วัสดุตกแต่งภายใน	วัสดุเป็นแบบการกรุไม้เป็นส่วนมากซึ่งใกล้เคียงกับธรรมชาติ ใช้ผ้าบุสีโทนอบอุ่น เครื่องเรือนไม้ และหยาข	จัดเป็นแบบการกรุไม้ส่วนมากซึ่งเป็นสีวอลนัท ใช้ผ้าบุสีโทนอบอุ่น เครื่องเรือนไม้ และหยาข
5. ส่วนที่คิดว่าจะ นำมาปรับใช้ใน โครงการ	รูปแบบการจัดวางแบบถนนเวคินในการออกแบนและการจัดเครื่องเรือนเพื่อใช้สอยในส่วน ห้องพัก โถงลิโอบบี้ คอฟฟี่ช็อป	รูปแบบการจัดวางแบบถนน การจัดเครื่องเรือนเพื่อใช้สอยในส่วน ห้องพัก (มีอ่างน้ำวนเหมือนกัน) โถงลิโอบบี้ คอฟฟี่ช็อป สระว่ายน้ำ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. โรงแรมสยาม เบย์ชอร์ รีสอร์ท แอนด์ สปา พัทยา ที่ตั้ง

เป็นโรงแรมตากอากาศ ตั้งอยู่พัทยาใต้ ถนนเลียบชายหาดสาย 2 ติดกับทะเลอ่าวไทย อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี อากาศเย็นสบาย มีลมทะเลพัดเข้าส่วนล่างอาคาร เป็นร้านอาหาร

ลักษณะอาคาร

ด้านหน้าหาดอาคารเป็นอาคารสูง 4 ชั้น เชื่อมต่อกัน 3 อาคาร มีสระว่ายน้ำ 2 สระ มีส่วนคอฟฟี่ช็อป ห้องอาหารไทย และคลับ บาร์ มีจำนวนห้องพักทั้งหมด 270 ห้อง แบ่งเป็น Deluxe 216 ห้อง Executive 45 ห้อง Suite 9 ห้อง



รูปภาพที่ 2.39 แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมภายนอกอาคารและสวนของ Siam Bayshore Resort & Spa

ขอบเขตในการศึกษาข้อมูลโครงการเปรียบเทียบ

1. ศึกษาสภาพที่ตั้ง, สภาพภูมิอากาศ
2. ศึกษาลักษณะอาคาร
3. ศึกษากลุ่มเป้าหมายของโครงการ
4. ศึกษาแนวความคิดในการออกแบบ
5. ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนที่ทำการศึกษา

1. โถงลิโอบบี้
2. คลับ เบย์ชอร์
3. คีอพีพี ชี้อป
4. ห้องอาหารไทย (Siam Elephant Bar & Restaurant)
5. ห้องพักผ่อน
6. สปา (Lotus Spa)

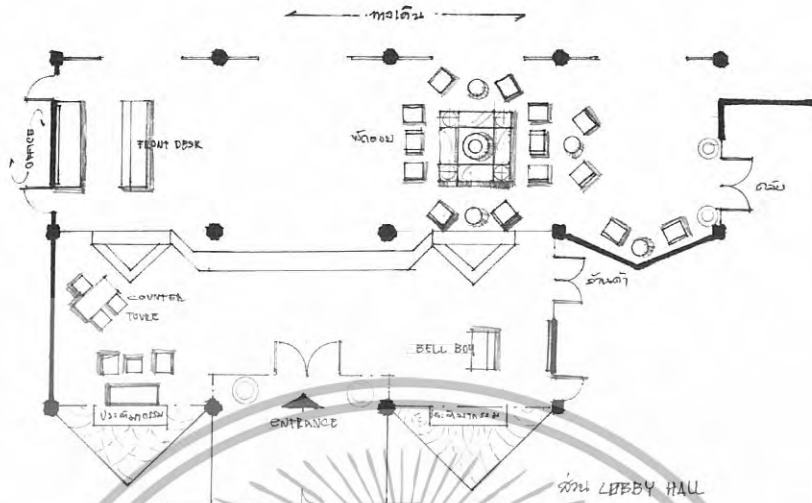
ตารางที่ 2.21 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบโรงแรม Siam Bayshore Resort & Spa

ส่วนศึกษา	Woodland Hotel & Resort
1. ศึกษาสภาพที่ตั้ง,สภาพภูมิอากาศ	ตั้งอยู่ในแหล่งชุมชนเมือง พัทยาใต้ หน้าโรงแรมติดกับทะเล อาคารด้านหน้า รับลมทะเล ริมหาดจะมีสระน้ำของ โรงแรมอยู่สระหนึ่ง ภายในโรงแรม สภาพอากาศเย็นสบาย เพราะภายใน โครงปลูกต้นไม้เป็นส่วนใหญ่และมีสระ ภายในอีกหนึ่งสระ
2. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นอาคาร ค.ส.ท. 4 ชั้น อาคารส่วน โถงต้อนรับเป็นลักษณะกลุ่มอาคาร 3 อาคารซึ่งเป็นสำนักงานส่วนหน้าและมี เคาท์เตอร์บริการส่วนหน้าอยู่ด้านหน้า ลักษณะปิด และมีโถงพักผ่อนอยู่บริเวณ ชั้นที่ 1 และกระจายไปสู่ส่วนต่างๆ
3. ศึกษากลุ่มเป้าหมายของโครงการ	นักท่องเที่ยว ชาวต่างประเทศ 80% เป็น ยุโรป ชาวฟินแลนด์ เยอรมัน รัสเซีย มาพักผ่อนมากช่วงหน้าร้อน และสะดวก ต่อการจับจ่ายใช้สอย ในเมืองพัทยา
4. ศึกษาแนวความคิดในการออกแบบ	รูปแบบการตกแต่งเป็นสไตล์ไทย ประยุกต์ เน้นบรรยากาศแบบสวนไทย มีศาลาริมน้ำ และสวนโดยรอบ ตกแต่ง ด้วยวัสดุที่มีความมั่นคงสะอาดตา รวมเข้ากับเฟอร์นิเจอร์แบบไทย

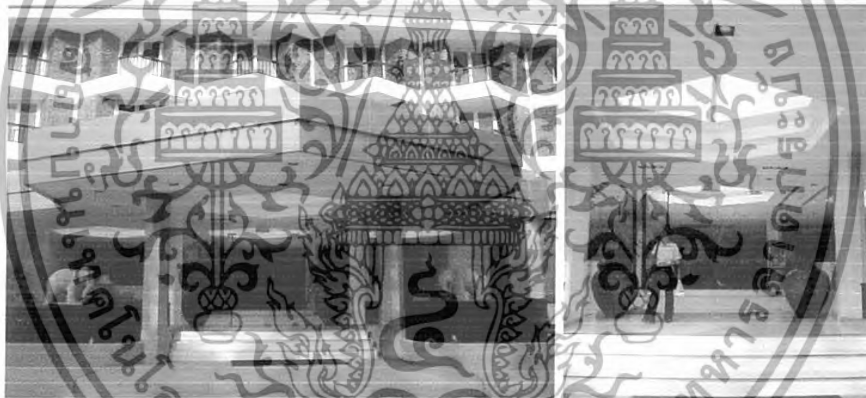
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนที่ทำการศึกษ

1. โรงแรมบี



รูปภาพที่ 2.40 แสดงแปลน โถงทางเข้า และเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า



รูปภาพที่ 2.41 แสดงทางเข้าด้านหน้าโรงแรมบี Siam Bayshore Resort & Spa



รูปภาพที่ 2.42 แสดงบรรยากาศโถงทางเข้า และพนักงานยกกระเป๋า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปถ่ายที่ 2.43 แสดงโถงล็อบบี้ Siam Bayshore Resort & Spa จากด้านใน



รูปถ่ายที่ 2.44 แสดงเคาน์เตอร์บริการในส่วนของโถงล็อบบี้ ด้านหลังเคาน์เตอร์เป็น
ประติมากรรมปูนตึกภาพของกลุ่มดอกทิวลิปสีขาว ส่องไฟดาวน์ไลท์เกิดแสงเงาสะดุดตา



รูปถ่ายที่ 2.45 แสดงในส่วนของจุดพักคอยในส่วนของโถงล็อบบี้ เป็นเฟอร์นิเจอร์แบบไทยประยุกต์
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.22 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนโรงลือบปี

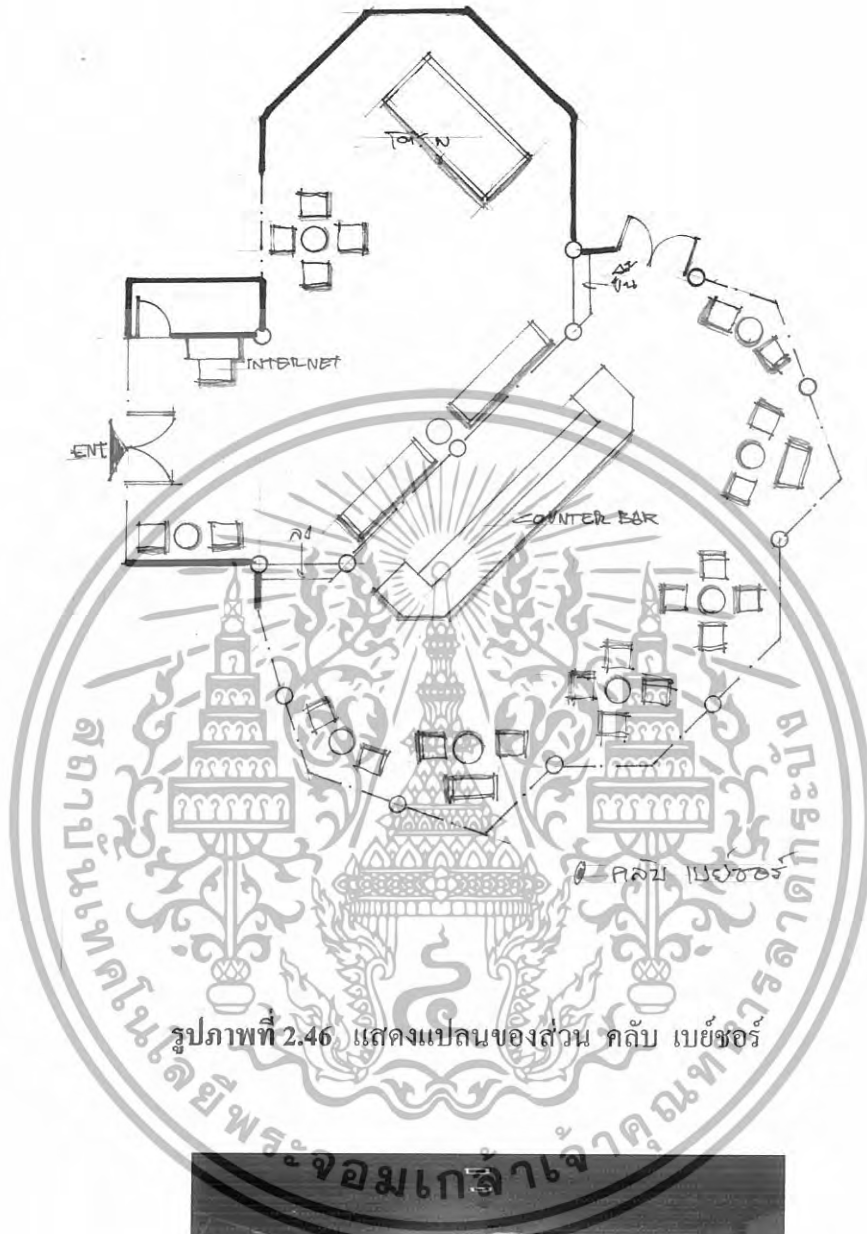
ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	โรงลือบปี
การใช้สี	สีเป็นสีธรรมชาติของวัสดุหยาบ ที่ทาด้วยชั้น ซึ่งจะออกโทนน้ำตาลเข้ม ผสมผสานกับสีของผ้าฝ้ายที่ใช้บุเฟอร์นิเจอร์ สีแดง ส้ม ครีม ยังมีสีของผ้าแต่ละหลุมที่ใช้สีส้ม สะท้อนกับพื้นแกรนิตสีขาวไข่มุก ให้ความรู้สึกผ่อนคลายนัก
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟดาวน์ไลท์ ในส่วนที่เป็นการตกแต่งบนผนังและเสาจะมีไฟส่องเฉพาะจุดส่องให้เกิดความโดดเด่น และเกิดการสะท้อน
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นหยาบผสมผสานกับไม้ ฝ้าย จะเป็นผ้าฝ้ายหลากหลายสี ทั้งสีครีม แดง ส้ม ของตกแต่งก็จะเป็น โถดินเผาเคลือบสีเป็นของไทย และยังมีกรนำเอาทองมโหรีทักเป็นลวดลายมาตีแปลงเป็นโต๊ะกลางอย่างลงตัว
วัสดุ	พื้นปูด้วยหินแกรนิต ในส่วนตกแต่งผนังเป็นประติมากรรมปูนปั้นทาสีขาว และกระจกเพดานจะแบ่งเป็นหลุมๆ กรวัสดุสีส้มซ้อนไฟ
การบริการ	เปิดตลอด 24.00 น. เช็กเข้าที่ก่อน 12.00 น. และเช็กอินหลัง 12.00 น. เป็นต้นไป และคอยให้คำแนะนำ เมื่อแขกเข้ามาติดต่อห้องพักและสอบถามข้อมูลต่างของโรงแรม

สรุป

- ข้อดี** - การใช้วัสดุตกแต่งส่วนใหญ่ช่วยต่อการทำความสะอาด เพราะเป็นกระจกและหิน
- มีการตกแต่งที่ให้ความรู้สึกผ่อนคลาย แลดูสะอาดสบายตา สามารถรับรู้ได้ถึง การพักผ่อนตั้งแต่แรกเข้า
- ข้อเสีย** - ส่วนที่นั่งพักผ่อนที่เป็นเฟอร์นิเจอร์ตายตัวเป็นชอกตรงใต้ที่นั่งทำความสะอาดได้ ยาก และจะเกิดฝุ่นได้ง่าย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. คลับ เบย์ชอร์



รูปภาพที่ 2.46 แสดงแปลนของส่วน คลับ เบย์ชอร์



รูปภาพที่ 2.47 แสดงภายใน คลับ เบย์ชอร์ มองไปส่วน โถงล็อบบี้

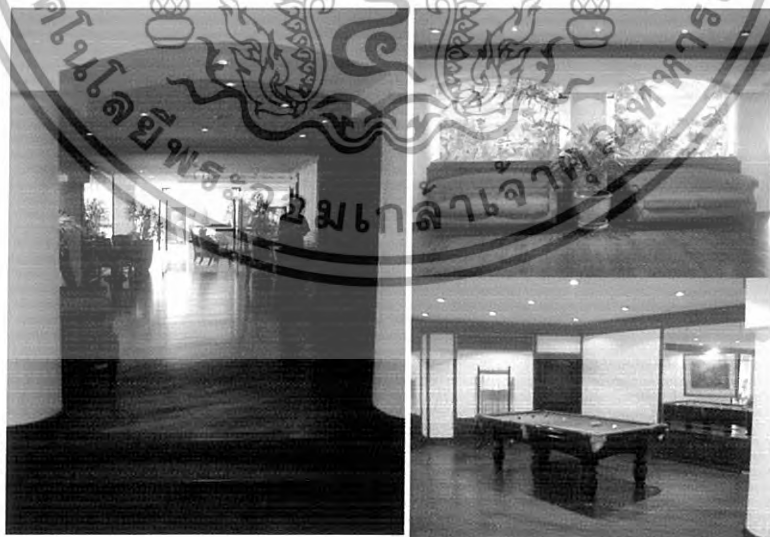
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.48 แสดงบรรยากาศและการตกแต่งเคาน์เตอร์ คลับ เบย์ชอร์ หลังเคาน์เตอร์เป็น
กระจกสีแบบทางยุโรปสไตล์อาร์ทโนโว และมีการแบ่งฝ้าด้วยคิ้วไม้อย่างเป็นระเบียบ



รูปภาพที่ 2.49 แสดงการจัดชุดที่นั่งและทางยกระดับที่ทะลุไปยังโต๊ะพูลภายใน คลับ เบย์ชอร์



รูปภาพที่ 2.50 แสดงการจัดชุดที่นั่งเป็นโซฟายาวสีแดงสไตล์วิกตอเรียและมุมกิจกรรมสนุกๆ
อย่างการเล่นพูลภายในส่วนของ คลับ เบย์ชอร์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.23 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วน คลับ เบย์ชอร์

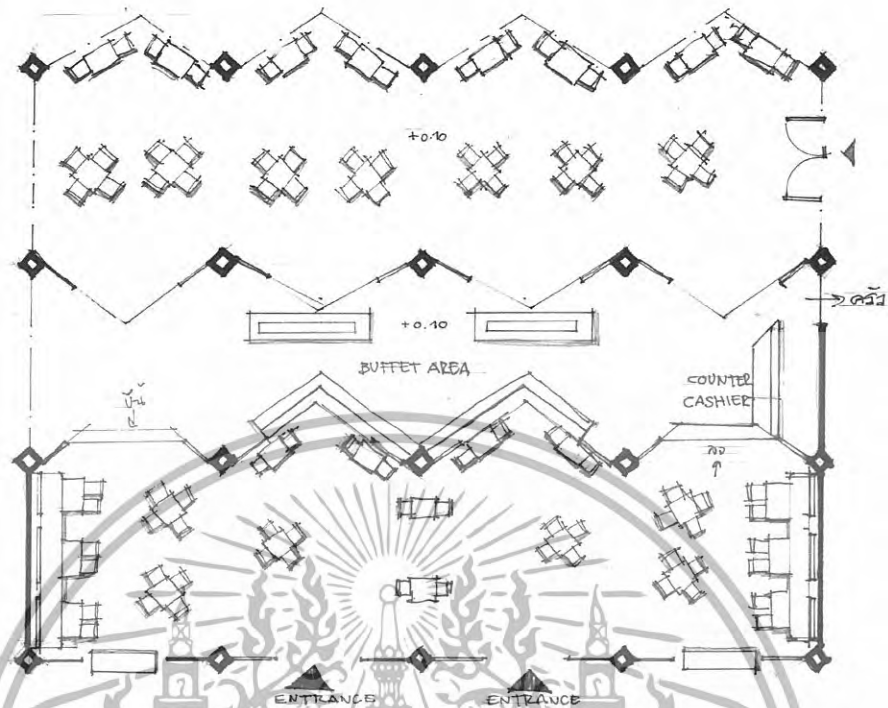
ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	คลับ เบย์ชอร์
การใช้สี	สีเป็นสีธรรมชาติของไม้ ซึ่งจะออกโทน ไม้โอ๊ค และสีขาวของอาคาร สร้างความอบอุ่นเป็นกันเอง และหรูหรา
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟดาวน์ไลท์ ในส่วน ที่เป็นการตกแต่งบนผนังและเสาจะมีไฟส่อง เฉพาะจุดส่องให้เกิดความโดดเด่น
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ ฝ้าบุจะเป็นฝ้าฝ้ายามี ลวดลายใบไม้แบบเฟอร์นิเจอร์ยุโรป มีลักษณะ ที่ใช้ร่วมการตกแต่งเป็นแบบสไตส์ยุโรป ทั้งสิ้น
วัสดุ	ใช้ไม้สีโอ๊คค้ำปูพื้นทั้งหมด ในส่วน ตกแต่งผนังเป็นกรอบบัวและกระเบื้องทำให้ แลดูกว้าง เพดานกรุบัวเพดานไม้ สลับกับกรุ โครงสร้างด้วยไม้เบงกอลเป็นช่องๆ
การบริการ	เปิดให้บริการ 08.00 น. - 00.00 น. จำหน่ายเครื่องดื่ม และ Snack มีบริการ อินเทอร์เน็ตและ โต๊ะพูลคอยบริการแขก

สรุป

- ข้อดี - การใช้วัสดุตกแต่งส่วนใหญ่ช่วยต่อการทำความสะดวก
- การตกแต่งสร้างความรู้สึกรูหราและผ่อนคลายได้เป็นอย่างดี
- ข้อเสีย - มีจำนวนที่นั่งน้อยไป อาจจะไม่พอกับความต้องการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. คีอफी ซ็อบ



รูปภาพที่ 2.51 แสดงแปลนคอฟฟี่ ซ็อบ



รูปภาพที่ 2.52 แสดงบรรยากาศและการตกแต่งส่วนด้านหน้าทางเข้าคอฟฟี่ ซ็อบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.53 แสดงการจัดชุดที่นั่งและการตกแต่งผนังภายในส่วนของคอฟฟี่ ชี้อป ซึ่งตกแต่งเป็นแบบไทยประยุกต์ เฟอร์นิเจอร์สไตล์ยุโรปผสมผสานกับบรรยากาศแบบไทยประยุกต์ ผนังเป็นประติมากรรมปูนดำซ่อนไฟดาวนีโกลที่เน้นให้เกิดจุดเด่นอย่างลงตัว



รูปภาพที่ 2.54 แสดงการจัดส่วนบุฟเฟต์และการตกแต่งเคาน์เตอร์ของส่วนคอฟฟี่ ชี้อป ซึ่งจะเป็นวัสดุที่ทำความสะดวกง่าย พื้นเป็นแกรนิตสีขาว ชุดเคาน์เตอร์จัดอาหารกรูมมินิกสีขาวทั้งหมด เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ส่งงานไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.55 แสดงการจัดชุดที่นั่งของส่วน คอฟฟี่ ช้อป ฝั่งด้านหน้าหาด ซึ่งเป็นกระจกเปิดโล่ง

ตารางที่ 2.24 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนคอฟฟี่ช้อป

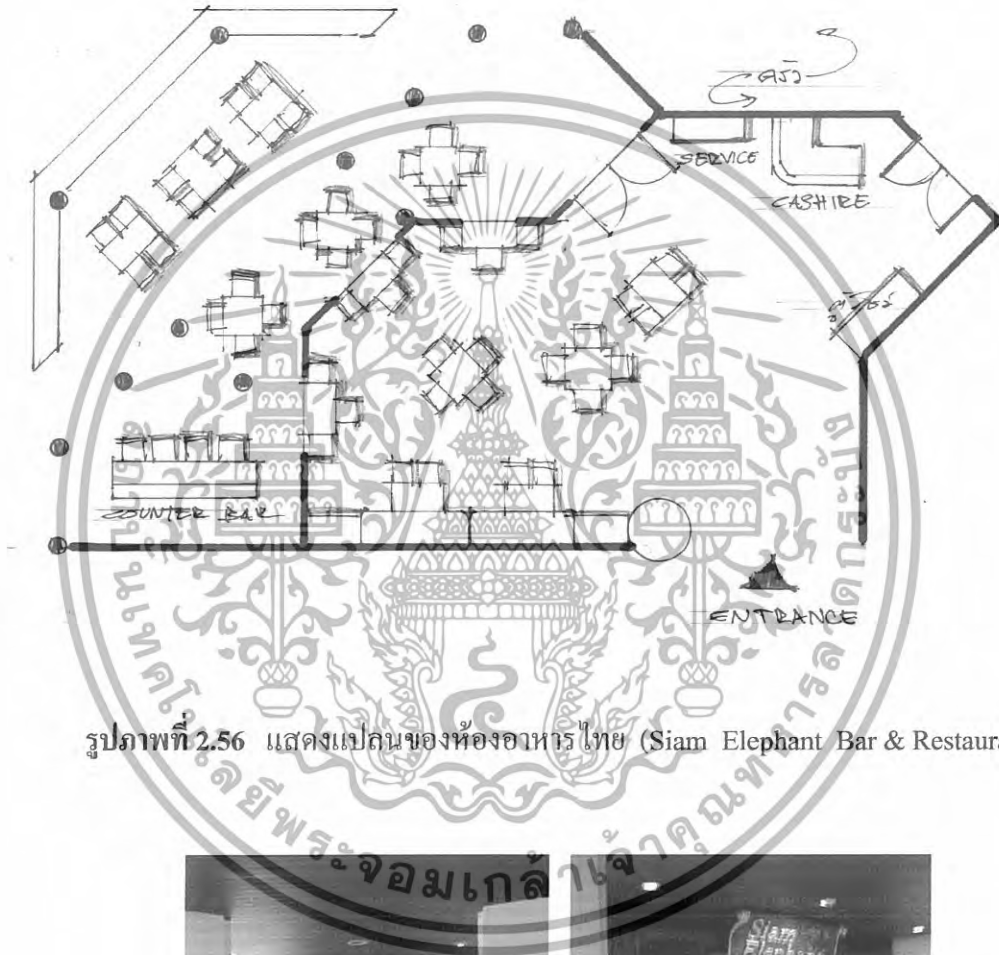
ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	คอฟฟี่ ช้อป
การใช้สี	สีเป็นสีธรรมชาติของไม้ ซึ่งจะออกโทนน้ำตาลเข้ม สีของผ้าเบอรี่นิเจอร์ ครีม ส้ม สร้างความอบอุ่นเป็นกันเอง
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟดาวน์ไลท์ ในส่วนที่เป็นการตกแต่งบนผนังเฉพาะจุดทำให้เกิดความโดดเด่น
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ทั้งหมด เบาะบุเป็นผ้าฝ้ายสีครีม และเฟอร์นิเจอร์ทำจากไม้และมีหวายเข้ามาประกอบ เป็นวัสดุธรรมชาติทั้งสิ้น
วัสดุ	พื้นมีการวาง Pattern ซิกแซ็ก วัสดุมีทั้งไม้สีน้ำตาลเข้มกับหินแกรนิตสีขาว ผนังเป็นกระจกใสสามารถชมวิวทะเลได้ ส่วนภายในเป็นผนังที่ออกแบบอย่างดี ฝ้าเพดานแบ่งเป็นหลุมกรูไม้สีน้ำตาลเข้ม
การบริการ	เปิดให้บริการตลอดทั้งวัน เสิร์ฟบุฟเฟต์เช้า เวลา 06.00 - 11.00 น. เสิร์ฟบุฟเฟต์เย็นเวลา 18.00 - 23.00 น. เป็นอาหารนานาชาติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สรุป

- ข้อดี - การใช้วัสดุตกแต่งส่วนใหญ่ง่ายต่อการทำความสะอาด
- มีมุมมองที่หลากหลาย และการเลือกใช้เฟอร์นิเจอร์ที่แตกต่างกัน ทำให้เกิดความน่าสนใจในทุกมุมมองของการตกแต่ง

4. ห้องอาหารไทย (Siam Elephant Bar & Restaurant)



รูปภาพที่ 2.56 แสดงแปลนของห้องอาหารไทย (Siam Elephant Bar & Restaurant)

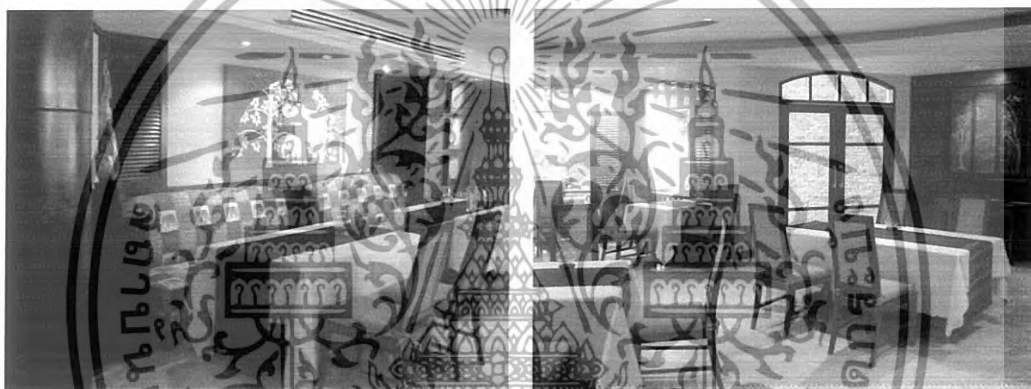


รูปภาพที่ 2.57 แสดงบริเวณทางเดินด้านหน้าและทางเข้าของห้องอาหารไทย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.58 เป็นการจัดแสดงสวดลายของผ้าไทยที่ผนังและเคาน์เตอร์แคชเชียร์ส่วนด้านใน



รูปภาพที่ 2.59 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ชุดโต๊ะบริการของห้องอาหารไทยส่วนด้านใน



รูปภาพที่ 2.60 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ชุดโต๊ะบริการของห้องอาหารไทยส่วนด้านนอก
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.61 แสดงด้านหน้าทางเข้าห้องน้ำของห้องอาหารไทย จากทางเข้าด้านนอกอาคาร

ตารางที่ 2.25 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบห้องอาหารไทย

ศึกษาดัชนีการตกแต่งภายใน	ห้องอาหารไทย
การใช้สี	สีเป็นสีของไม้ที่ใช้ตกแต่งหลากหลายโทน โทนสีเด่นคือ โทนน้ำตาลแดง สีส้มตาล ภายในเป็น หินอ่อนสีขาว ภายนอกเป็นกระเบื้องดินเผาสีแดง สร้างความอบอุ่นเป็นกันเอง และหรูหรา
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟดาวน์ไลท์ ในส่วนที่ เป็นการตกแต่งบนผนังและภาพวาดจะใช้ไฟส่อง เฉพาะจุดให้เกิดความโดดเด่น
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ทั้งหมด ซึ่งเป็นรูปแบบ สไตล์ไทยประยุกต์ ฝ้ายจะเป็นผ้าฝ้ายสีโทนร้อน มีลวดลายของช้าง ของตกแต่งเป็นแบบพื้นเมืองทำ จากดินเผา และผ้าทอมือลวดลายของไทย
วัสดุ	พื้นภายในปูด้วยหินอ่อนส่วนภายนอกปูด้วย กระเบื้องดินเผาและทรายล้าง ในส่วนตกแต่งผนัง กระจกไม้และเดินคิ้วไม้เป็นช่องสี่เหลี่ยม ผนังบางส่วน จะกรุหินสังเคราะห์ ฝ้าเพดานภายในเป็นหลุม กว้าง ภายนอกโชว์โครงสร้างอาคารไม้แบบไทย
การบริการ	ห้องอาหารไทย (Siam Elephant Bar & Restaurant) จะเริ่มเปิดให้บริการ 17.00 – 23.00 น. เป็นอาหารไทยหลากหลายเมนูให้แขกภายในและ ภายนอกได้แวะเวียนเข้ามาได้ลิ้มรสอาหารอร่อย บรรยากาศริมทะเลอย่างนี้

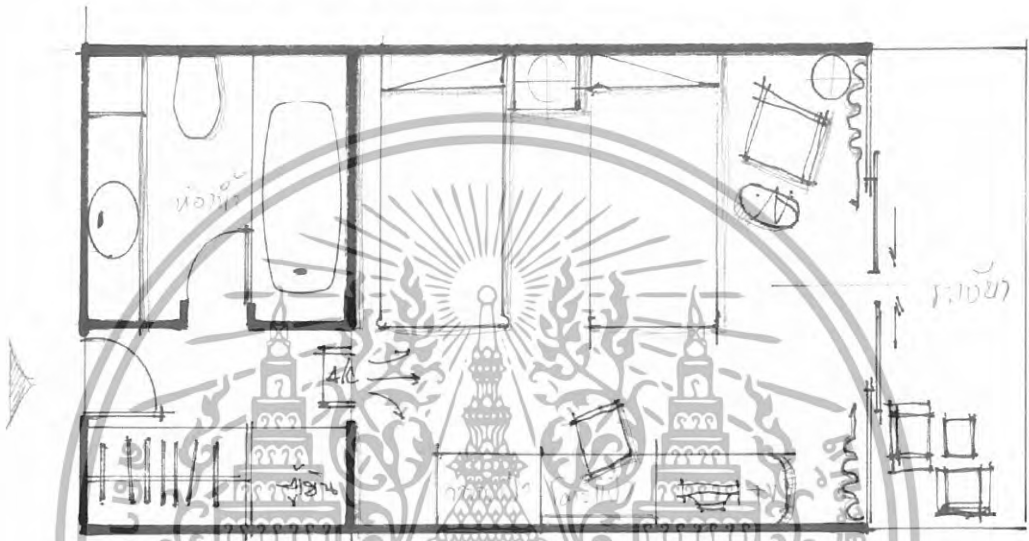
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สรุป

- ข้อดี - ภายโถงเป็นส่วนตัวมาก และบรรยากาศที่อบอุ่นแลดูเป็นกันเอง
 - ภายนอกเป็นบรรยากาศที่พักผ่อนโดยแท้ การออกแบบใช้วัสดุที่เป็นพื้นเมือง
 ดูแลทำความสะอาดง่าย

5. ห้องพักผ่อน

5.1 ห้องพักผ่อน Garden Rooms

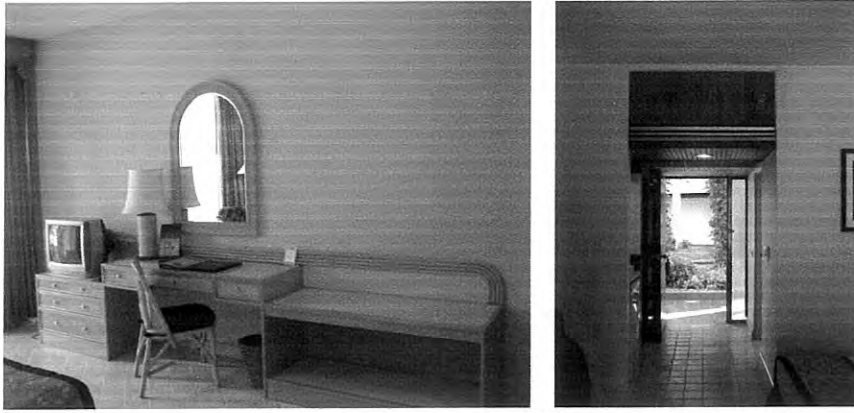


รูปภาพที่ 2.62 แสดงแปลนของห้องพักผ่อน Garden Rooms



รูปภาพที่ 2.63 แสดงทางเดินหน้าห้องและสวนหน้าห้องพักผ่อน Garden Rooms

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.64 แสดงการจัดเฟอร์นิเจอร์วีวตรงประตูทางเข้าห้องแบบ Garden Rooms

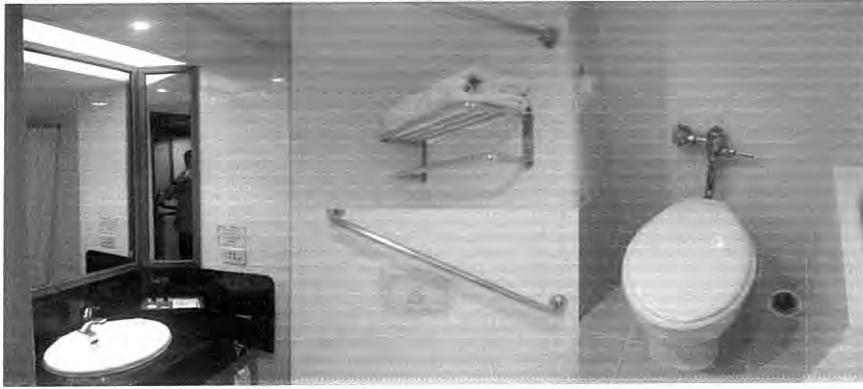


รูปภาพที่ 2.65 แสดงการจัดเฟอร์นิเจอร์ของพื้นที่ใช้สอยห้องพัก และวีวตรงระเบียงห้องพัก



รูปภาพที่ 2.66 แสดงการตกแต่งผนังและบรรยากาศตรงระเบียงของห้องพักแบบ Garden Rooms

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.67 แสดงการตกแต่งห้องน้ำและอุปกรณ์ห้องน้ำ ของห้องพักแบบ Garden Rooms

ตารางที่ 2.26 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบห้องพักแบบ Garden Rooms

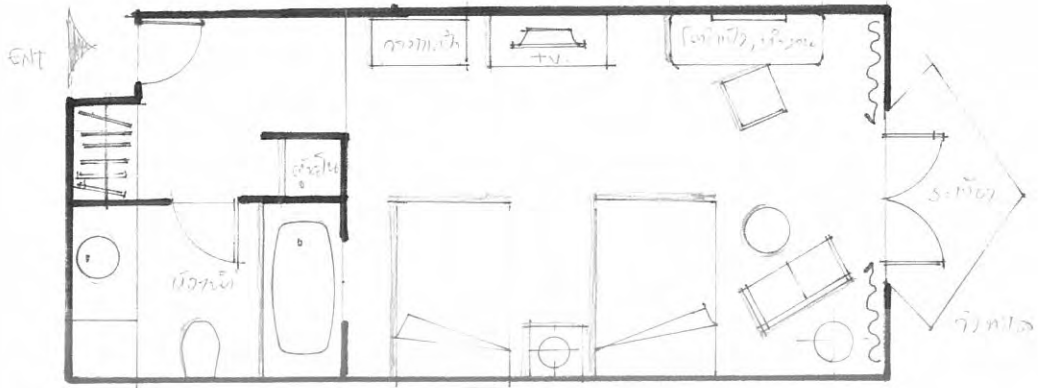
ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	ห้องพักแบบ Garden Rooms
การใช้สี	สีส่วนใหญ่ในห้องเป็นสีขาว สีครีม และสีของวัสดุตกแต่ง เป็นไม้สีน้ำตาลเข้ม และกระเบื้องดินเผาเคลือบสีธรรมชาติ สีจะออกขาวครีมๆ ผนังทาสีครีม
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟคาวน์ไลต์ บางส่วนเป็นไฟเฉพาะจุดสองเพื่อเน้นการใช้สอยส่วนนั้นๆ
วัสดุ	พื้นปูด้วยกระเบื้องดินเผาเคลือบ ระเบียบเป็นกระเบื้องเซรามิค ฝ้าเพดานส่วนทางเดินเข้าห้องกรุไม้ระแนง ส่วนภายในจะเป็นแผ่นฝ้าที่มีพื้นผิวหยาบ
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์ติดตายเป็นไม้กรุทั้งหมด ส่วนที่เป็นเฟอร์นิเจอร์ลอยตัวเตียงและเก้าอี้จะทำด้วยหวายสีธรรมชาติ ฝ้านูจะเป็นฝ้าที่มีลวดลายสไตล์ยุโรป ตู้และโต๊ะเครื่องแป้งเป็นไม้สีอ่อนๆ ยัดติดผนังเดินคิ้วไม้เล็ก สไตล์ยุโรป

สรุป

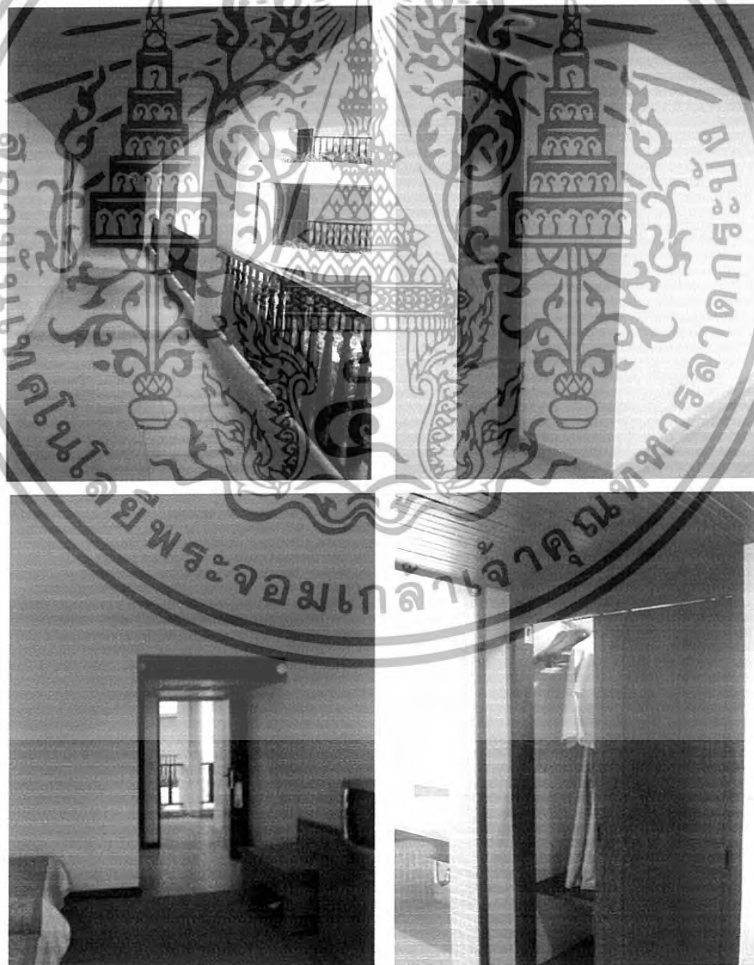
- ข้อดี - มีการใช้โทนสีสว่างสบายตา และบรรยากาศแบบเป็นกันเองกับลูกค้า
- การเลือกใช้วัสดุส่วนใหญ่เป็นวัสดุธรรมชาติที่หาได้ในประเทศและดูแลรักษาง่าย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.2 ห้องพักแบบ Executive Rooms



รูปภาพที่ 2.68 แสดงแปลนห้องพัก Executive Rooms

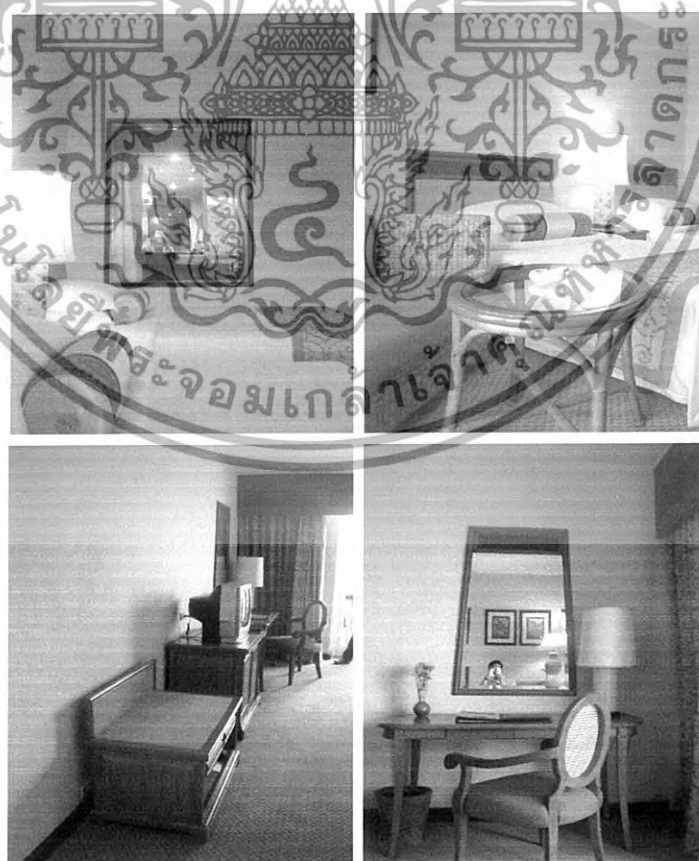


รูปภาพที่ 2.69 แสดงทางเดินด้านหน้าห้องพักและบริเวณทางเข้าของห้อง Executive Rooms

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.70 แสดงส่วนพักผ่อนสามารถชมวิวดูทะเลของพัชยาและการตกแต่งผนังหัวเตียงของ
ห้องพัก Executive Rooms



รูปภาพที่ 2.71 แสดงเฟอร์นิเจอร์ลอยตัวที่ใช้ในห้องพัก Executive Rooms

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.72 แสดงรายละเอียดส่วนต่างๆภายในห้องนำของห้องพัก Executive Rooms

ตารางที่ 2.27 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนห้องพัก Executive Rooms

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	ห้องพักแบบ Executive Rooms
การใช้สี	สีส่วนใหญ่ในห้องเป็นสีครีม และสีของวัสดุตกแต่ง เป็นไม้สีน้ำตาลเข้ม น้ำตาลแดง ครีมน และพรมสี ผ้าม่านทาสีครีม
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟดาวน์ไลท์ บางส่วนเป็นไฟเฉพาะจุดส่องเพื่อเน้นการใช้สอยส่วนนั้นๆ
วัสดุ	พื้นปูด้วยพรมสไตล์ยุโรป ฝ้าเพดานส่วนทางเดินเข้าห้องกรุไม้ระแนง ผ้าม่านและฝ้าเพดานส่วนภายในจะเป็นแผ่นเรียบ
เฟอร์นิเจอร์	เป็นเฟอร์นิเจอร์ลอยตัวจะทำด้วยหวายและไม้สีธรรมชาติ ฝ้าบุจะเป็นฝ้าที่มีลวดลายสไตล์ยุโรป

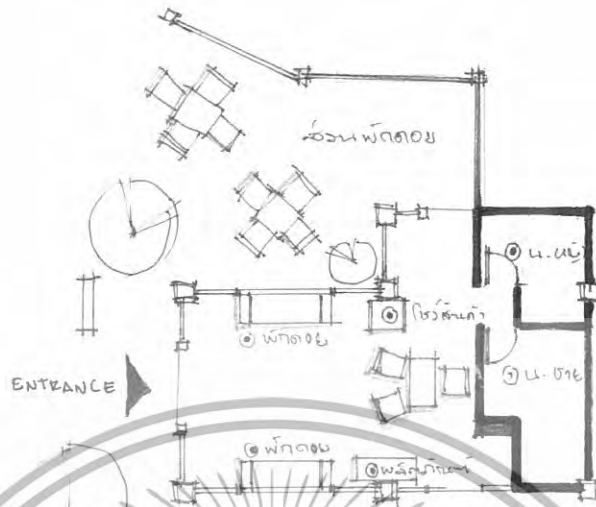
สรุป

ข้อดี - มีการใช้โทนสีเหมาะกับการพักผ่อน และรูปแบบการตกแต่งที่เป็นกันเองกับลูกค้า

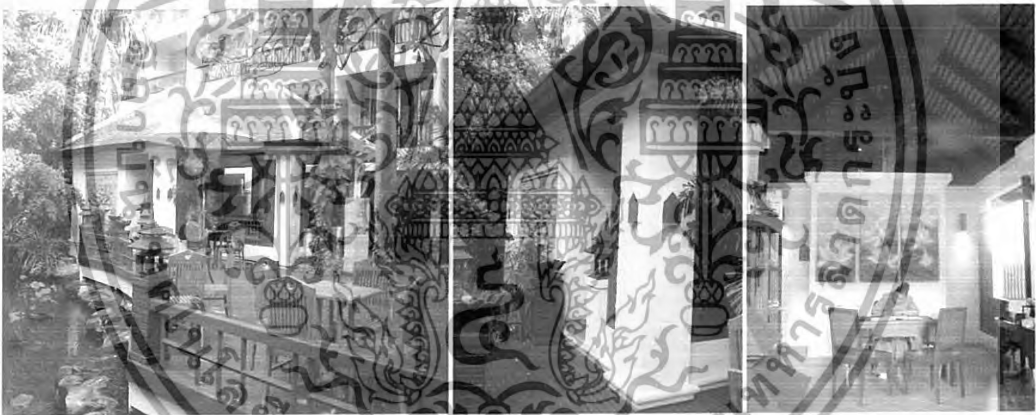
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6. สปา

6.1 ส่วนบริการลูกค้าของ Lotus Spa



รูปภาพที่ 2.73 แสดงแปลนของส่วนบริการลูกค้าของ Lotus Spa

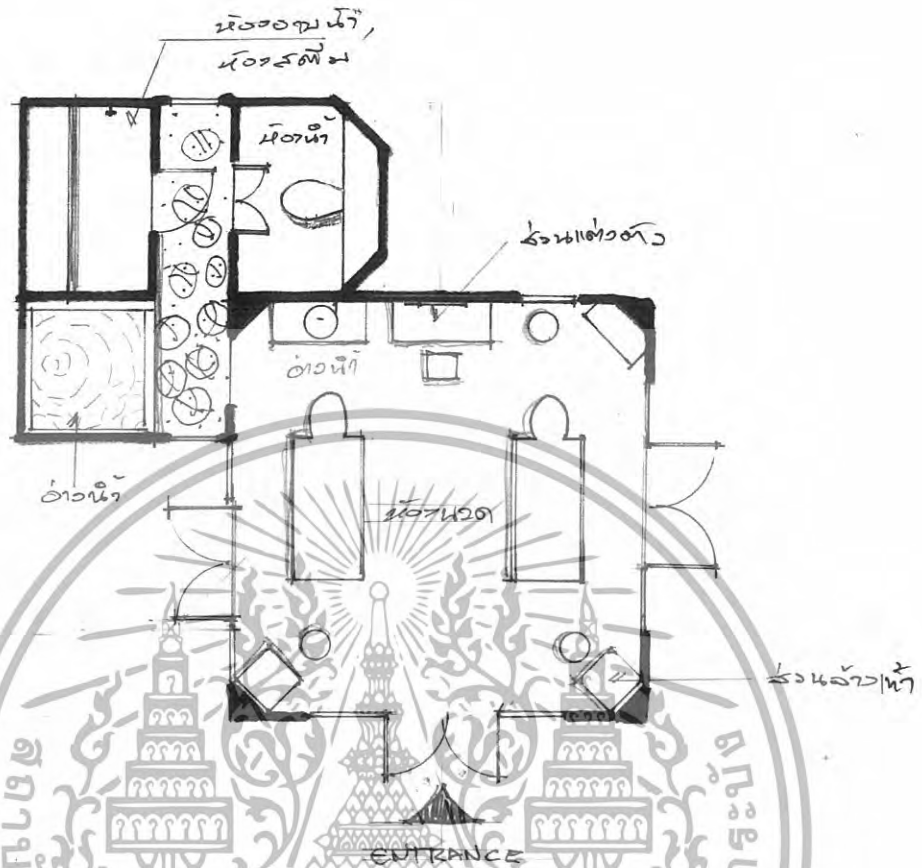


รูปภาพที่ 2.74 แสดงการตกแต่งและจัดเฟอร์นิเจอร์ส่วนพิกตอยส่วนบริการลูกค้าของสปา



รูปภาพที่ 2.75 แสดงการตกแต่งในอีกมุมของส่วนพิกตอยและส่วนที่จัดแสดงผลิตภัณฑ์ของสปา เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6.2 ส่วนบริการนวดสปาของ Lotus Spa



รูปภาพที่ 2.76 แสดงแปลนของส่วนบริการนวดสปาของ Lotus Spa



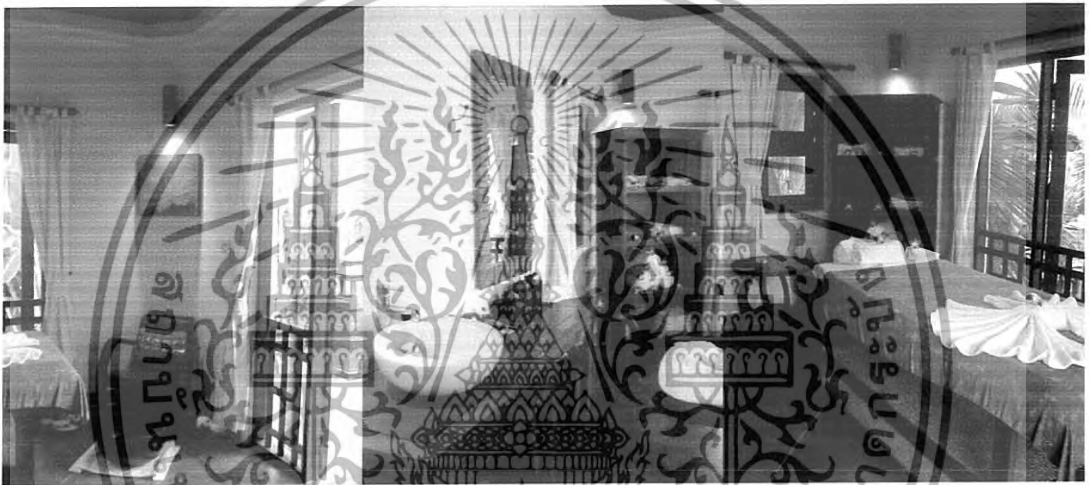
รูปภาพที่ 2.77 แสดงการจัดเฟอร์นิเจอร์และการตกแต่งในอีกส่วนของส่วนพักผ่อน ซึ่งจะเชื่อมต่อกับ

กับส่วนบริการลูกค้าของสปา และแสดงให้เห็นลักษณะของตัวอาคารเป็นอาคารชั้นเดียว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



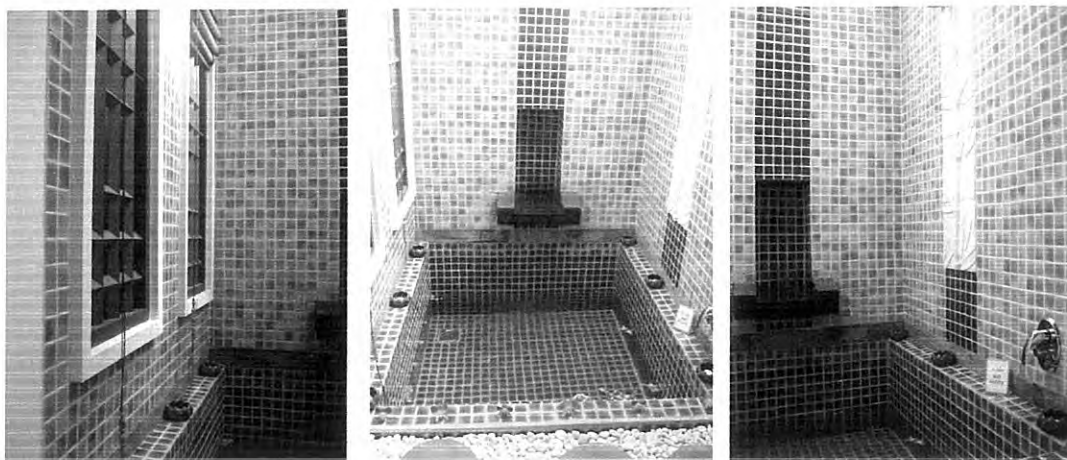
รูปภาพที่ 2.78 แสดงการจัดเฟอร์นิเจอร์และการตกแต่งภายในของอาคารนวดสปา



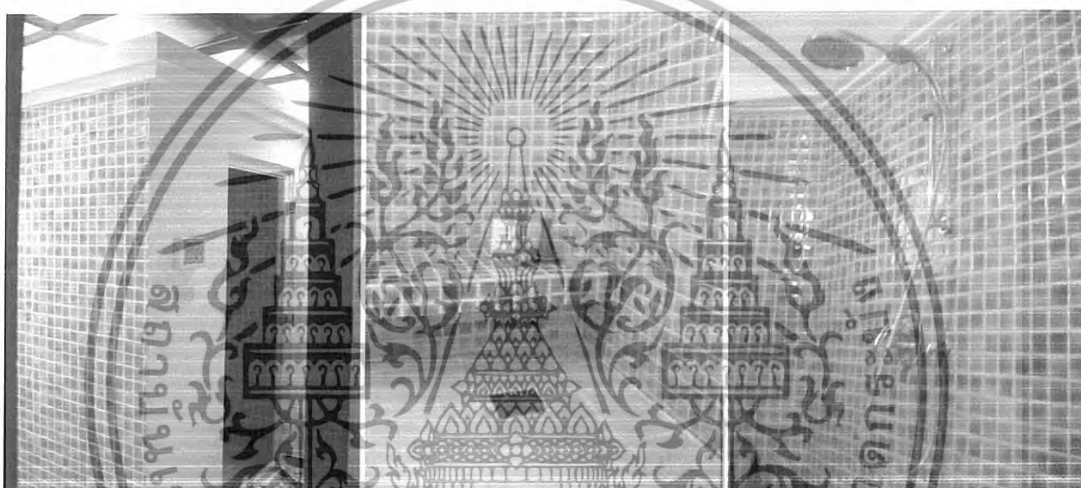
รูปภาพที่ 2.79 แสดงการจัดเฟอร์นิเจอร์และการตกแต่งบรรยากาศภายในส่วนนวดสปา



รูปภาพที่ 2.80 แสดงการเชื่อมโยงพื้นที่การนวดสปา กับส่วนเชอบตัว ซึ่งเป็นส่วนเปียกของสปา เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.81 แสดงบรรยากาศของอ่างแช่ตัว ซึ่งจะมีการออกแบบช่องที่เปิดให้น้ำไหลลงในอ่าง



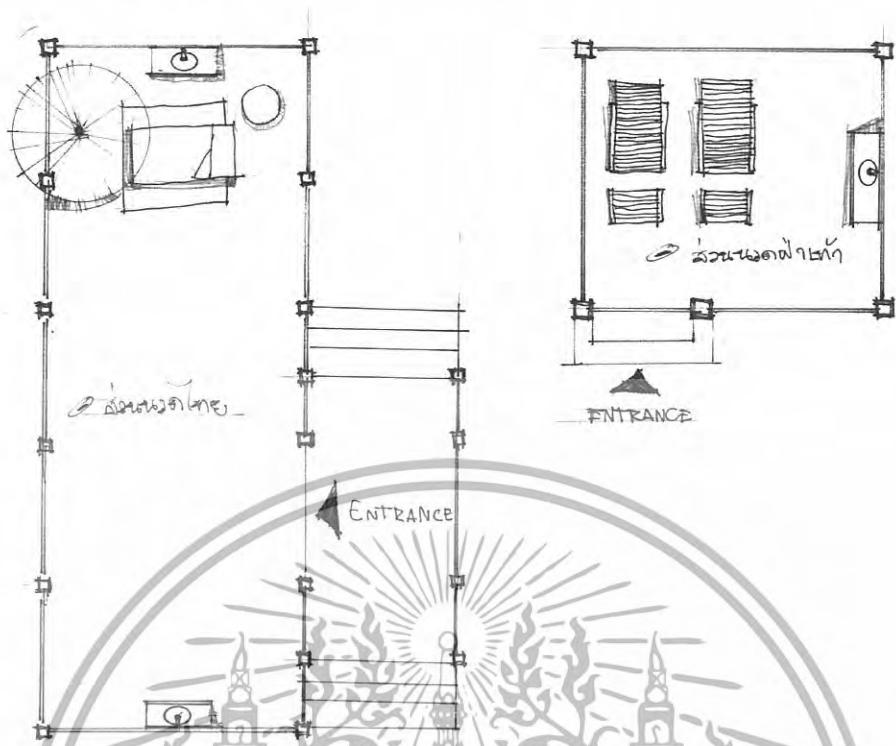
รูปภาพที่ 2.82 แสดงห้องอาบน้ำและอบไอน้ำเพื่อทำความสะอาดและขยายรูขุมขนก่อนการนวด



รูปภาพที่ 2.83 เป็นห้องน้ำและเปลี่ยนชุดก่อนการทำนวดสปาทุกครั้ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6.3 ส่วนของการนวดไทยและนวดฝ่าเท้า



รูปภาพที่ 2.84 แสดงแปลนของส่วนบริการนวดสปาของ Lotus Spa



รูปภาพที่ 2.85 แสดงการวางเตียงนวดและการตกแต่งในส่วนนวดแผนไทย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.86 แสดงทางเดินและการตกแต่งส่วนนวดไทยและนวดฝ่าเท้า

ตารางที่ 2.28 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนบริการสปาของ Lotus Spa

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	ส่วนบริการสปาของ Lotus Spa
การใช้สี	สีเป็นสีของไม้ สีของกระเบื้องโมเสกดินเผาที่ใช้ตกแต่ง โทนสีเดินคือโทนน้ำตาลเข้ม น้ำตาลแดง ครีม เขียว และสีม่วงแดงเหมือนดอกบัว สร้างความอบอุ่นเป็นกันเอง และความผ่อนคลาย
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟดาวน์ไลท์ โคมไฟตามหัวเสา บางส่วนเป็นไฟเฉพาะจุดส่องเพื่อเน้นการใช้สอยส่วนนั้นๆ และยังมีการจุดเทียนหอมขณะทำสปาด้วย แสงที่ใช้เป็นแสงสีเหลืองให้เกิดความอบอุ่นผ่อนคลาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.28 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนบริการสปาของ Lotus Spa (ต่อ)

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	ส่วนบริการสปาของ Lotus Spa
วัสดุ	<p>พื้นปูด้วยไม้ในส่วนลาดที่นั่งพักผ่อนและส่วนของนวดไทย ซึ่งเป็นส่วนกลางแจ้ง ส่วนในอาคารบริการลูกค้าจะเป็นกระเบื้องดินเผา และส่วนห้องนวดจะเป็นปูเปลือยขัดมัน ผนังส่วนบริการลูกค้าจะเป็นเป็นกรอบไม้ ติเป็นตะแกรงขัดกัน ในห้องนวดส่วนห้องน้ำผนังจะประดับกระเบื้องโมเสกดินเผา ฝาเพดานจะไม่มีเปิดโล่ง ติดฝ้าคลุมเพดาน</p>
เฟอร์นิเจอร์	<p>เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ส่วนมาก และกกสาน ฝ้าที่ใช้ในการจัดเตียงนวดถ้ำเป็นห้องนวดที่ต้องใช้ตัวที่เป็นน้ำ หรือของเหลวในการนวดที่เป็นสี จะใช้ฝ้าประกอบการนวดเป็นโทนน้ำเงินเพราะซึ้งและทำความสะอาดง่าย</p>
การบริการ	<p>เปิดให้บริการตั้งแต่ 10.00 – 20.00 น . บริการนวดทั้งหมดดังนี้ 1. Ancient Thai Massage 2. Avatar Massage 3. Aromatherapy Massage 4. Sport Massage 5. Jet-lag Massage 6. Foot Pampering Massage 7. Stress-Free Neck & Shoulder Massage และนอกจากนี้ยังมีการทำ Treatments หน้า Treatments ตัว และเป็น Packages ก่อนกานวดจะมีการอบตัวและแช่ตัว มีเตียงนวดสองเตียงมีเก้าอี้และอ่างแช่เท้าอีกสองชุดตรงมุมห้องนวด</p>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. โรงแรมพัทยา แมริออท รีสอร์ท แอนด์ สปา

ที่ตั้ง

เป็นโรงแรมตากอากาศ ตั้งอยู่พัทยาใต้ ถนนเลียบริมชายหาดสาย 2 ติดกับทะเลอ่าวไทย อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี อากาศเย็นสบายแต่จะไม่ค่อยมีลมทะเลพัดเข้าส่วนล่างอาคาร

ลักษณะอาคาร

รูปแบบตัวอาคารเป็นแบบสถาปัตยกรรมประยุกต์ รายล้อมด้วยสวนสวยเขตร้อน ตัวอาคารเป็นแบบเปิดและสามารถเชื่อมแหล่งช้อปปิ้งมากมาย มีห้องพัก 293 ห้อง มีห้องอาหารไทย ห้องอาหารญี่ปุ่น ส่วนสปา ห้องประชุมสัมมนา ห้องพักผ่อน ห้องออกกำลังกาย สวน



รูปภาพที่ 2.87 แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมภายนอกอาคารและสวนของ Pattaya Marriott Resort & Spa

ขอบเขตในการศึกษาข้อมูลโครงการเปรียบเทียบ

1. ศึกษาสภาพที่ตั้ง, สภาพภูมิอากาศ
2. ศึกษาลักษณะอาคาร
3. ศึกษากลุ่มเป้าหมายของโครงการ
4. ศึกษาแนวความคิดในการออกแบบ
5. ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน

ส่วนที่ทำการศึกษา

1. โถงล็อบบี้
2. ล็อบบี้ เเลัน (Elephant Bar)
3. ห้องอาหารไทย และค็อฟฟี่ ช็อป (Garden Café)
4. ห้องพักผ่อน
5. สปา (Mandara Spa)

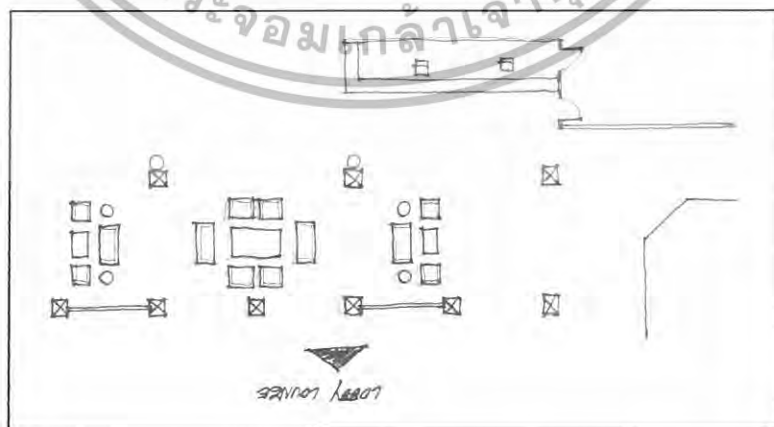
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.29 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบโรงแรม Pattaya Marriott Resort & Spa

ส่วนศึกษา	Pattaya Marriott Resort & Spa
1. ศึกษาสภาพที่ตั้ง สภาพภูมิอากาศ	ตั้งอยู่พัทยาใต้ ถนนเลียบชายหาด อ่าเภอบาง ละมุง จังหวัดชลบุรี อากาศเย็นสบายแต่จะไม่ค่อยมี ลมทะเลพัดเข้าส่วนล่างอาคาร จะได้รับลมชั้นบนๆ
2. ศึกษาลักษณะอาคาร	ลักษณะอาคารเป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก เป็น อาคารสูงทรงปีก มีห้องพัก 293 ห้อง มีห้องอาหาร ไทย-ญี่ปุ่น ส่วนสปา ห้องประชุมสัมมนา ห้องพัก ห้องออกกำลังกาย สวน
3. ศึกษากลุ่มเป้าหมายของ โครงการ	นักธุรกิจ ที่จะมาสัมมนา และนักท่องเที่ยว ทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ จะมาพักมากช่วง หน้าร้อนที่มีคลื่นลมจากทะเลเพื่อมาพักผ่อน อาบแดด และเล่นกีฬาทางน้ำ
4. ศึกษาแนวความคิดในการออกแบบ	รูปแบบการตกแต่งเป็นสไตล์ไทยมีประยุกต์ บ้าง โดยผสมกับรูปแบบทรอปิคอล เน้นบรรยากาศ แบบสวนไทย มีศาลาริมน้ำ และสวน โดยรอบอยู่ กลางคอร์ท วัสดุการตกแต่งแบบไทยส่วนมาก รวมถึงการใช้เฟอร์นิเจอร์ด้วย

ส่วนที่ทำการศึกษา

1. โถงลิโอบบี้



รูปภาพที่ 2.88 แสดงแปลน โถงทางเข้า และเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้าของส่วนลิโอบบี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.89 แสดงเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้าของส่วนลือบบปี



รูปภาพที่ 2.90 แสดงโต๊ะบริการส่วนหน้าของส่วนลือบบปี

รูปภาพที่ 2.91 แสดงการตกแต่งบริเวณพักคอยของส่วนลือบบปี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.92 แสดงการจัดชุดพักคอยของส่วนล็อบบี้

ตารางที่ 2.30 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนล็อบบี้ Pattaya Marriott Resort & Spa

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	ส่วนล็อบบี้
การใช้สี	การใช้สีเป็นสีธรรมชาติหนักไปทางสีโทนเอเซีย สีของไม้ของอิฐ ของกระเบื้องดินเผา ซึ่งจะออกโทนน้ำตาล แดง ครีมน สร้างความอบอุ่นเป็นกันเอง และหรูหรา
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟดาวน์ไลท์ และมีการซ่อนไฟใต้ฝ้า ในส่วนที่เป็นการตกแต่งบนผนัง และเสายจะมีไฟส่องเฉพาะจุดส่องให้เกิดความโดดเด่น
วัสดุ	ใช้ไม้ในส่วนตกแต่งผนังและเฟอร์นิเจอร์ กระเบื้องเคลือบดินเผา อิฐดินเผาเคลือบ ชูตไม้ แกะสลัก ผ้าที่ใช้ร่วมจะเป็นผ้าฝ้ายผ้าไหมไทย และพรม
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ทั้งชุด ซึ่งเป็นรูปแบบสไตล์ไทย ผ้าบุจะเป็นผ้าไหมไทย มีการตกแต่งประดับด้วยโอ่งและไหขนาดใหญ่เป็นเครื่องเคลือบดินเผา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.30 แสดงการศึกษาเปรียบเทียบส่วนล็อบบี้ Pattaya Marriott Resort & Spa (ต่อ)

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	ส่วนล็อบบี้
การบริการ	เปิดตลอด 24.00 น. เช็กเข้าที่ก่อน 12.00 น. และเช็กอินหลัง 12.00 น. - 14.00 น. และคอยให้คำแนะนำ เมื่อแขกเข้ามาติดต่อห้องพักและสอบถามข้อมูลต่างของโรงแรม

2. ล็อบบี้ เลอาน์ (Elephant Bar)



รูปภาพที่ 2.93 แสดงแปลนของส่วน ล็อบบี้ เลอาน์



รูปภาพที่ 2.94 แสดงบรรยากาศและการตกแต่งส่วน ล็อบบี้ เลอาน์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.95 แสดงการจัดชุดที่นั่งและการตกแต่งภายในเคาน์เตอร์บาร์ของส่วน ล็อบบี้ เลาน์จ



รูปภาพที่ 2.96 แสดงการจัดชุดที่นั่งและการตกแต่งส่วน ล็อบบี้ เลาน์จ

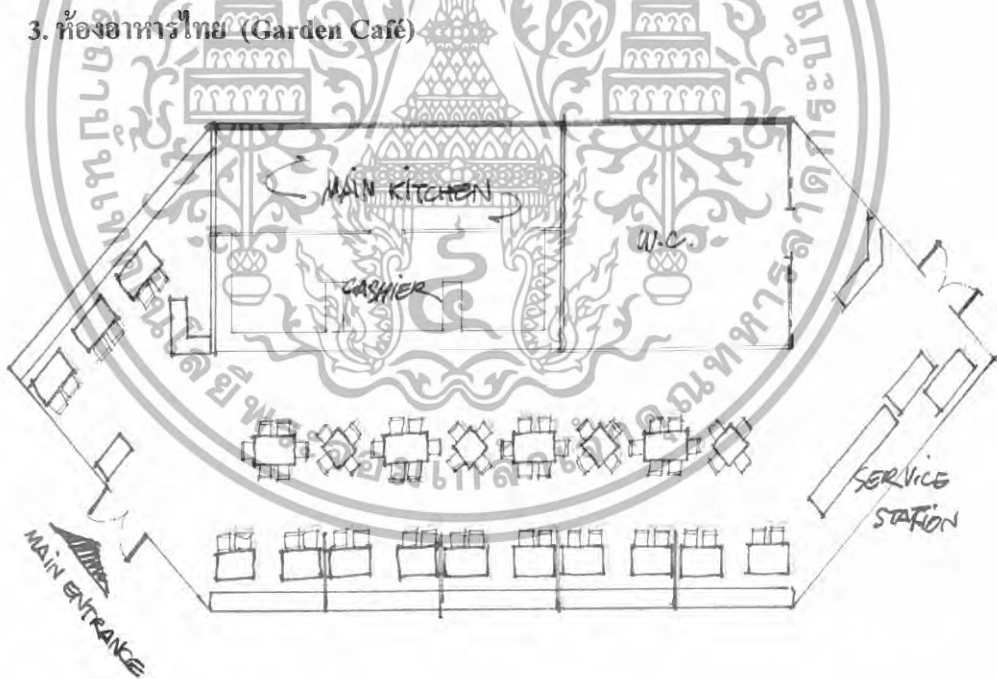
ตารางที่ 2.31 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วน ล็อบบี้ เลาน์จ Pattaya Marriott Resort & Spa

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	ส่วน ล็อบบี้ เลาน์จ
การใช้สี	สีเป็นสีธรรมชาติของไม้ หลากหลายโทนซึ่งจะออกโทนน้ำตาล แดง ครีมน สร้างความอบอุ่นเป็นกันเอง และหรูหรา
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟคาวาน์ไลท์ ในส่วนที่เป็น การตกแต่งบนผนังและเสาจะมีไฟส่องเฉพาะจุดส่องให้เกิดความโดดเด่น ใช้โคมไฟแบบตั้งตกแต่ง บางจุดรอบห้อง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.31 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วน ล็อบบี้ ชั้น Pattaya Marriott Resort & Spa (ต่อ)

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	ส่วน ล็อบบี้ ชั้น
วัสดุ	ใช้ไม้ในส่วนตกแต่งผนังเป็นกรอบบานและคิ้ว และเฟอร์นิเจอร์ พื้นปูด้วยไม้ ชุคไม้แกะสลักรูปช้างตกแต่งที่เคาน์เตอร์ ผ้าที่ใช้ร่วมจะเป็นผ้าฝ้ายและผ้าไหมไทย
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ทั้งชุด ซึ่งเป็นรูปแบบสไตล์ไทย ผ้าบุจะเป็นผ้าไหมไทย และผ้าฝ้าย
การบริการ	เป็นบาร์บรรยากาศสบายๆ เหมาะกับการพักผ่อน บริการเครื่องดื่มกึ่งแอลกอฮอล์ บรันดิ ฯลฯ พร้อมอาหารว่าง เพลิดเพลินกับดนตรีได้ทุกคำ เปิดบริการตั้งแต่เวลา 09.00 น. - 23.00 น.



รูปภาพที่ 2.97 แสดงแปลนของห้องอาหารไทย Garden Cafe

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.98 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์และการตกแต่งในส่วนด้านทางเข้าของห้องอาหารไทย



รูปภาพที่ 2.99 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ชุดรับประทานอาหารของห้องอาหารไทย Garden



รูปภาพที่ 2.100 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ชุดโต๊ะบริการของห้องอาหารไทย Garden Cafe

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.101 แสดงด้านหน้าทางเข้าห้องน้ำของห้องอาหารไทย Garden Cafe จากทางเข้าด้านตรงข้าม

ตารางที่ 2.32 แสดงการศึกษา โครงการเปรียบเทียบห้องอาหารไทย Garden Café

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	ห้องอาหารไทย Garden Cafe
การใช้สี	สีเป็นสีของไม้ที่ไว้ตกแต่งหลากหลายโทน โทนสีเด่นคือโทนน้ำตาลแดง แดง ครีม เทา สร้างความอบอุ่นเป็นกันเอง และหรูหรา
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟดาวน์ไลท์ ในส่วนที่เป็นการตกแต่งบนผนังและเสาจะมีไฟส่องเฉพาะจุดส่องให้เกิดความโดดเด่น มีการใช้ไฟกิ่งส่องเสาตึ๊งด้านบนที่เป็นช่วงด้านบนให้เป็นการตกแต่งผนังที่ดูสูงโล่งไปในตัว
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ทั้งหมด ซึ่งเป็นรูปแบบสไตล์ไทย ฝ้ายจะเป็นฝ้ายสีเทาครีม มีลักษณะที่ใช้ร่วมการตกแต่งเป็นแบบพื้นเมืองทำจากดินเผา
วัสดุ	ใช้ไม้ในส่วนตกแต่งผนังเป็นกรอบบานและคิ้วและเฟอร์นิเจอร์ พื้นปูด้วยไม้และพรมในส่วนที่นั่งรับประทานอาหาร ชุดไม้แกะสลักตกแต่งที่ผนัง ฝ้ายที่ใช้ร่วมจะเป็นฝ้ายฝ้าย

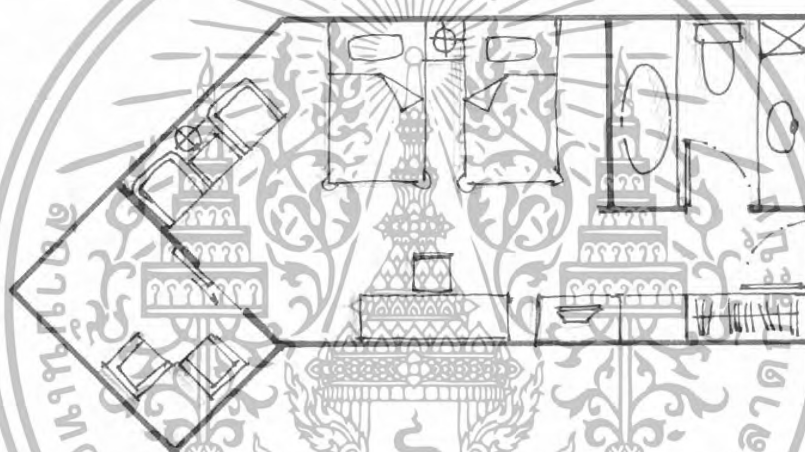
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.32 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบห้องอาหารไทย Garden Café

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	ห้องอาหารไทย Garden Cafe
การบริการ	บริการอาหารนานาชาติ และอาหารไทยเลิศรส เสิร์ฟบุฟเฟต์เช้าแบบ American breakfast เวลา 06.00 - 11.00 น. และเสิร์ฟบุฟเฟต์เย็นแบบ Sea Food เวลา 18.00 - 23.00 น. เปิดให้บริการตั้งแต่เวลา 06.00 – 23.00 น. บริการрумเซอร์วิส 24 ชม.

4. ห้องพัก

4.1 ห้องพักแบบ Sea View Rooms



รูปภาพที่ 2.102 แสดงแปลนของห้องพักแบบ Sea View Rooms



รูปภาพที่ 2.103 แสดงทางเดินหน้าห้องและมุมมองจากห้องพักแบบ Sea View Rooms

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.104 แสดงการจัดเฟอร์นิเจอร์และตกแต่งส่วนเตียงของห้องพักแบบ Sea View Rooms



รูปภาพที่ 2.105 แสดงการจัดเฟอร์นิเจอร์ของพื้นที่ใช้สอยห้องพักแบบ Sea View Rooms



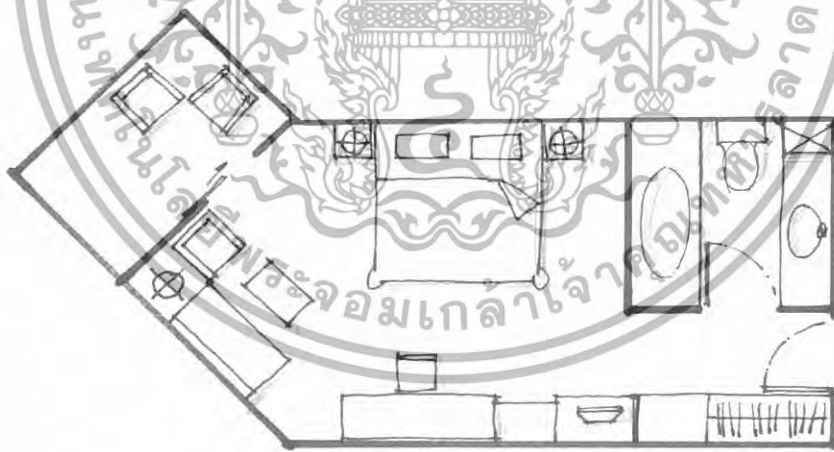
รูปภาพที่ 2.106 แสดงการตกแต่งห้องน้ำและการตกแต่งของห้องพักแบบ Sea View Rooms

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.33 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบห้องพักแบบ Sea View Rooms

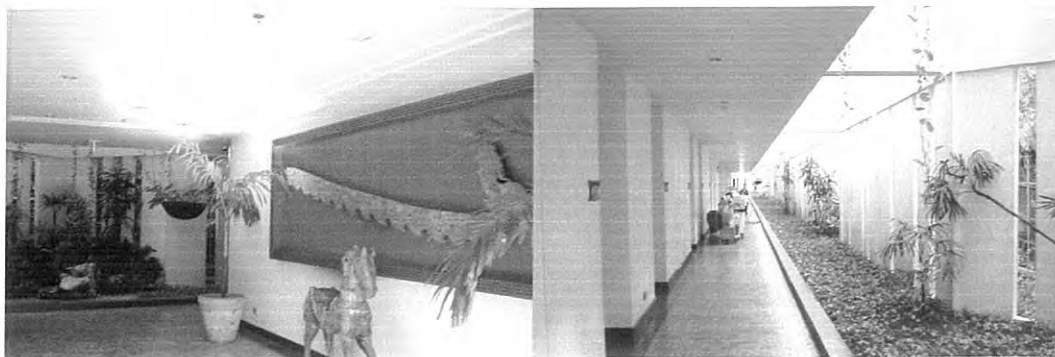
ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	ห้องพักแบบ Sea View Rooms
การใช้สี	สีเป็นสีของไม้ที่ใช้ตกแต่ง โทนสีเด่นคือ โทนน้ำตาลแดง ครีมน ขาว เขียวแก่ สร้างความอบอุ่นเป็นกันเอง
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟดาวน์ไลท์ บางส่วนเป็นไฟเฉพาะจุดส่องเพื่อเน้นการใช้สอยส่วนนั้นๆ
วัสดุ	ใช้ไม้ในส่วนตกแต่งผนังเป็นกรอบบาน และบัวและเฟอร์นิเจอร์ พื้นปูด้วยไม้ ฝ้าม่านเป็นผ้าฝ้ายสีครีมซ้อนสองชั้น กระจกเงาติดเหนือหัวเตียงเพิ่มให้ดูโล่ง
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ทั้งหมด ซึ่งเป็นรูปแบบสไตล์ไทย ฝ้าม่านจะเป็นผ้าฝ้ายสีเทาครีม

4.2 ห้องพักแบบ Garden View

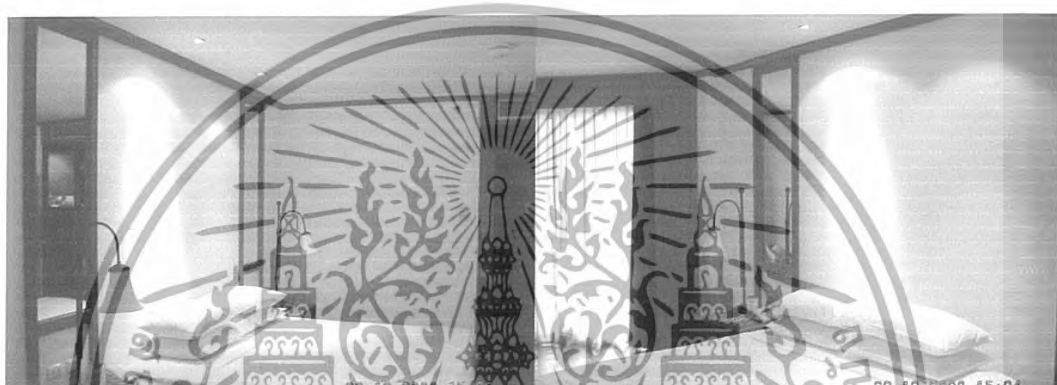


รูปภาพที่ 2.107 แสดงแปลนของห้องพักแบบ Garden View

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.108 แสดงมุมมองทางเดินไปยังห้องพักแบบ Garden View



รูปภาพที่ 2.109 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์และตกแต่งของห้องพักแบบ Garden View



รูปภาพที่ 2.110 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์และตกแต่งของห้องพักแบบ Garden View

รูปภาพที่ 2.91 แสดงการจัดเฟอร์นิเจอร์ในส่วนการใช้สอยของห้องพักแบบ Garden View

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.111 แสดงการตกแต่งห้องน้ำของห้องพักแบบ Garden View

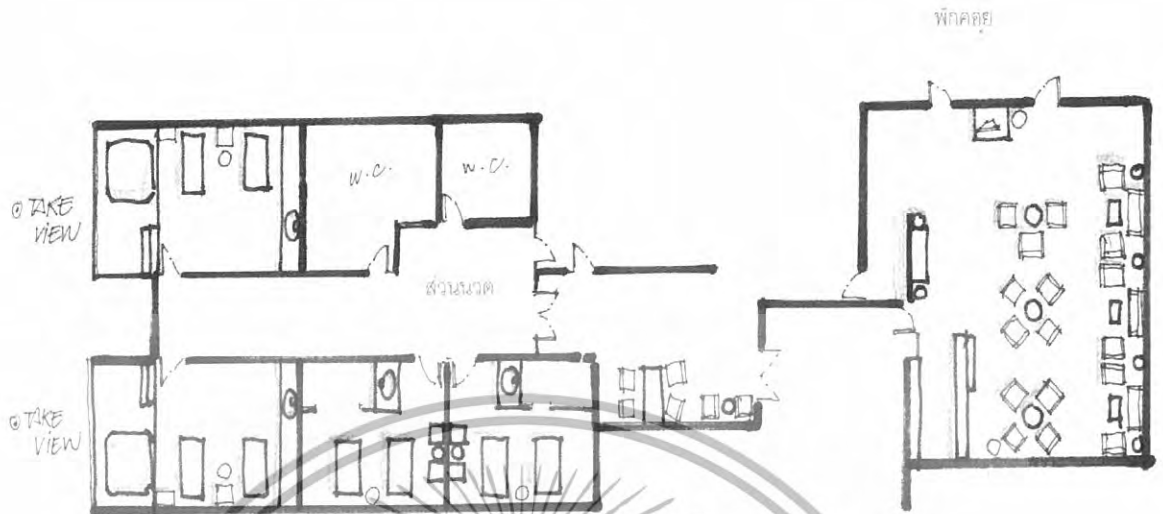
ตารางที่ 2.34 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบห้องพักแบบ Garden View

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	ห้องพักแบบ Garden View
การใช้สี	สีเป็นสีของไม้ที่ใช้ตกแต่ง โทนสีเด่นคือโทนน้ำตาลแดง คริม ขาว ฮอร์ส เขียวแก่สร้างความอบอุ่นเป็นกันเอง
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟดาวน์ไลท์ บางส่วนเป็นไฟเฉพาะจุดส่องเพื่อบริการให้สอยส่วนนั้นๆ
วัสดุ	ใช้ไม้ในส่วนตกแต่งผนังเป็นกรอบบานและก๊วและเฟอร์นิเจอร์ พื้นปูด้วยไม้ ฝ้าม่านเป็นผ้าฝ้ายสีเขียวแก่ซ่อนสองชั้น
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ทั้งชุด ซึ่งเป็นรูปแบบสไตล์ไทย ฝ้าม่านจะเป็นผ้าฝ้ายสีฮอร์ส

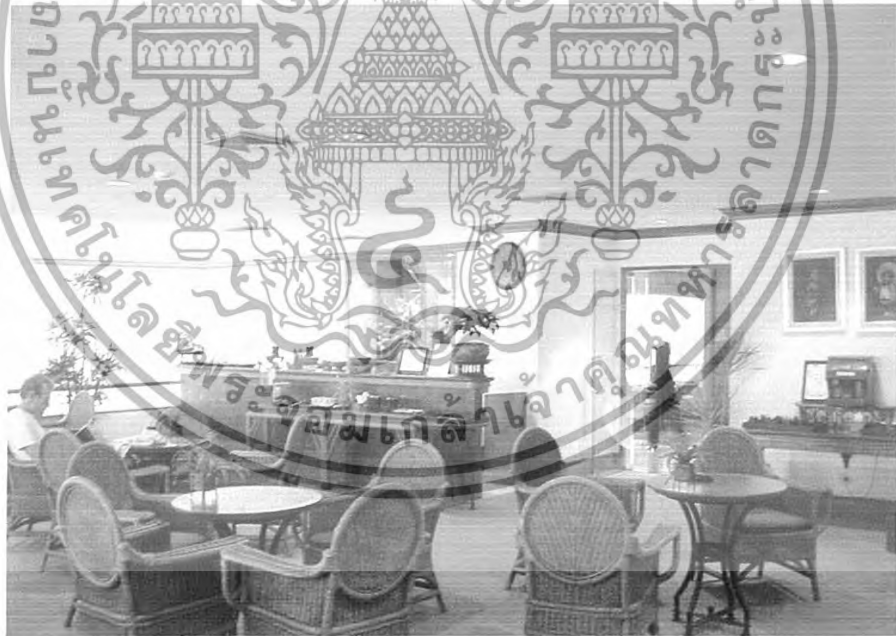
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. สปา

ส่วนบริการสปาของ Man dara Spa



รูปภาพที่ 2.112 แสดงแปลนของส่วนบริการสปาของ Mandara Spa

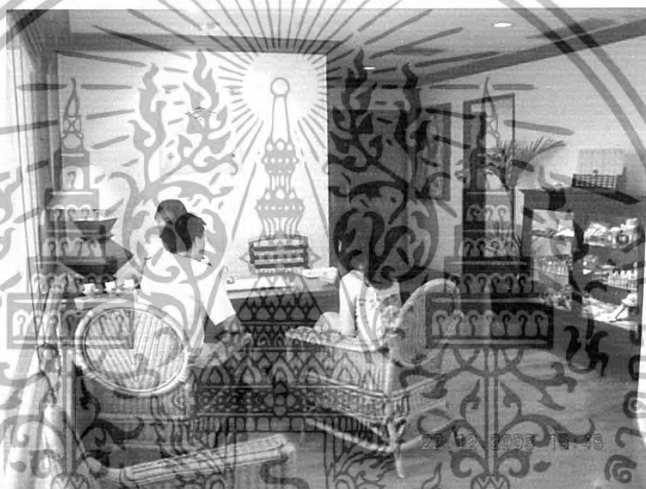


รูปภาพที่ 2.113 แสดงการตกแต่งและจัดเฟอร์นิเจอร์ส่วนพักคอยของ Mandara Spa

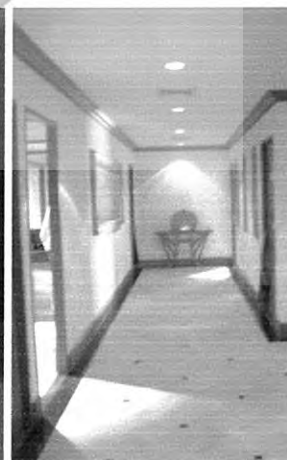
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.114 แสดงการจัดเฟอร์นิเจอร์และการตกแต่งในอีกมุมหนึ่งของส่วนพักผ่อน

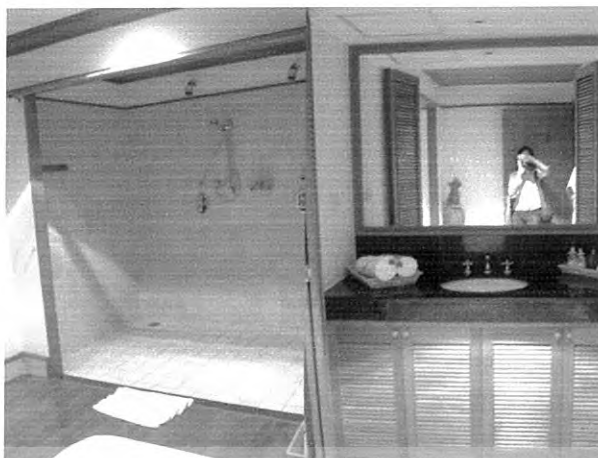


รูปภาพที่ 2.115 แสดงการจัดเฟอร์นิเจอร์และการตกแต่งส่วนติดต่อสอบถามและเลือกบริการของ Mandara Spa

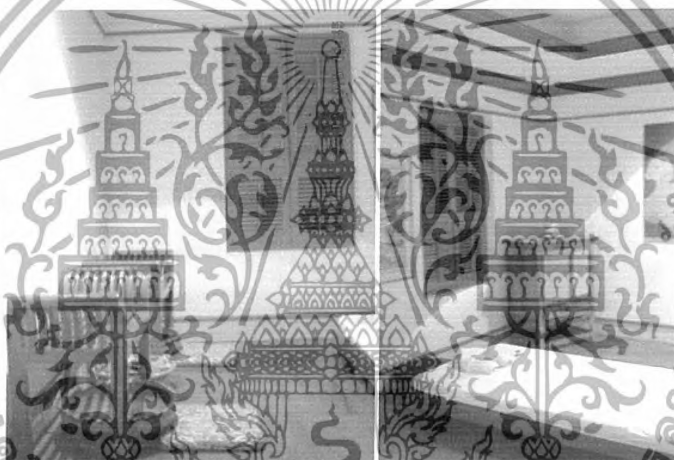


รูปภาพที่ 2.116 แสดงทางเดินในห้องพักบริการของ Mandara Spa

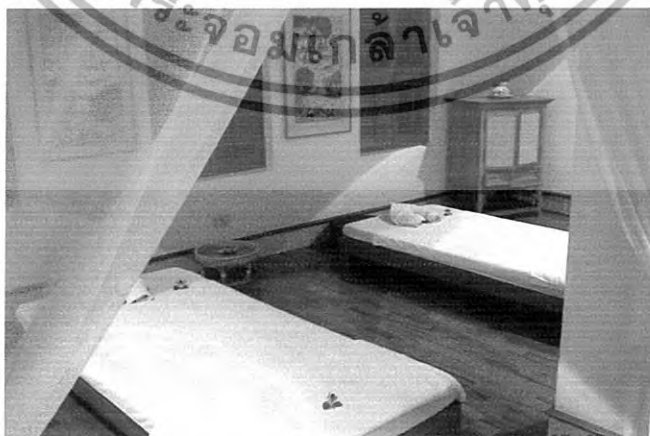
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.117 แสดงห้องอาบน้ำและอ่างล้างในห้องพักนวดแผนไทย



รูปภาพที่ 2.118 แสดงเฟอร์นิเจอร์ในห้องนวดแผนไทย



รูปภาพที่ 2.119 แสดงการวางเตียงนวดและการตกแต่งในห้องนวดแผนไทย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.120 แสดงการวางเตียงนวดและการตกแต่งในห้องนวดทั่วไป

ตารางที่ 2.35 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนบริการสปาของ Mandara Spa

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	ส่วนบริการสปาของ Mandara Spa
การใช้สี	สีเป็นสีของไม้ที่ใช้ตกแต่ง โทนสีเด่นคือโทนน้ำตาล ครีม ขาว สร้างความอบอุ่นเป็นกันเองและความผ่อนคลาย
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟดาวน์ไลท์ บางส่วนเป็นไฟเฉพาะจุดส่องเพื่อเน้นการใช้สอยส่วนนั้นๆ แสงที่ใช้เป็นแสงสีเหลืองให้เกิดความอบอุ่นผ่อนคลาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.35 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนบริการสปาของ Mandara Spa (ต่อ)

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	ส่วนบริการสปาของ Mandara Spa
วัสดุ	ใช้ไม้ในส่วนตกแต่งผนังเป็นกรอบบานและ คิ้วและเฟอร์นิเจอร์ พื้นปูด้วยไม้ในส่วนห้องนวด แต่บริเวณอ่างแช่จะเป็นพื้นแกรนิต ห้องพักผ่อน จะเป็นพรมสีครีม ทางเดินหน้าห้องนวดเป็น กระเบื้อง
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ส่วนมาก และหวาย มีการ ใช้ผ้าฝ้ายบุ ผ้าที่ใช้ในการจัดเตียงนวดถ้าเป็นห้อง นวดที่ต้องใช้ตัวยาที่เป็นน้ำ หรือของเหลวในการ นวดที่เป็นสี จะใช้ผ้าประกอบการนวดเป็นโทน น้ำเงินเพราะซักและทำความสะอาดง่าย



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. โรงแรมวู้ดแลนด์ โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท

ที่ตั้ง

เป็นโรงแรมตากอากาศขนาดใหญ่ ตั้งอยู่ที่ หมู่ 5 ถ.พญา-นาเกลือ ในแหล่งชุมชนเมืองพญา จ.ชลบุรี

ลักษณะอาคาร

อาคารเป็นอาคารสูง 3 ชั้น เชื่อมต่อกัน 3 อาคาร มีสระว่ายน้ำมีส่วน Pool Bar คอฟฟี่ช็อป ห้องอาหาร และเทอร์เรซ บาร์ มีจำนวนห้องพักทั้งหมด 135 ห้อง แบ่งเป็น Superior 80 ห้อง Deluxe 50 ห้อง Suite 3 ห้อง Suite pool 2 ห้อง



รูปภาพที่ 2.121 แสดงแปลนทั้งโครงการของโรงแรม Woodland Hotel & Resort

ขอบเขตในการศึกษาข้อมูลโครงการเปรียบเทียบ

1. ศึกษาสภาพที่ตั้ง, สภาพภูมิอากาศ
2. ศึกษากลุ่มเป้าหมายของ โครงการ
3. ศึกษาแนวความคิดในการออกแบบ
4. ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน

ส่วนที่ทำการศึกษา

1. โถงล็อบบี้
2. คอฟฟี่ช็อป และห้องอาหาร
3. คลับ บาร์
4. ห้องพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

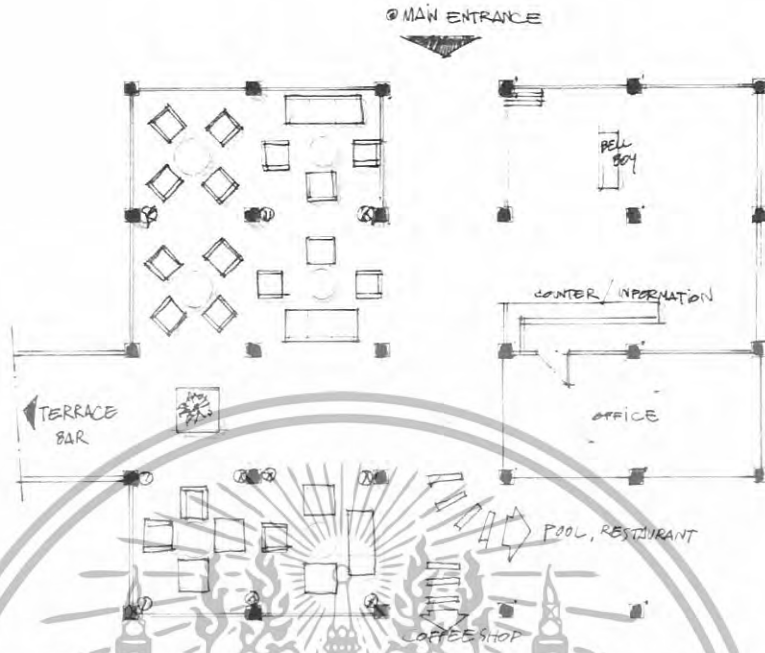
ตารางที่ 2.36 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบโรงแรม Woodland Hotel & Resort

ส่วนศึกษา	Woodland Hotel & Resort
1. ศึกษาสภาพที่ตั้งสภาพภูมิอากาศ	ตั้งอยู่ในแหล่งชุมชนเมือง พักยา สภาพอากาศเย็นสบาย เพราะภายในโครงการปลูกต้นไม้เป็นส่วนใหญ่
2. ศึกษาลักษณะอาคาร	เป็นอาคารค.ส.ล. 3 ชั้น อาคารส่วนโถงต้อนรับเป็นลักษณะอาคารขนาดเล็ก ซึ่งเป็นสำนักงานส่วนหน้าและมีเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้าอยู่ด้านหน้า ลักษณะเปิดโล่ง และมีโถงพักผ่อนอยู่บริเวณชั้นที่ 1 และกระจายไปสู่ส่วนต่างๆ
3. ศึกษากลุ่มเป้าหมายของโครงการ	นักท่องเที่ยว ทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ มาพักมากช่วงหน้าร้อน และสะดวกต่อการใช้จ่ายใช้สอย ในเมืองพัทยา
4. ศึกษาแนวความคิดในการออกแบบ	รูปแบบการตกแต่งเป็นสไตล์ไทยมีประยุกต์บ้างโดยผสมกับรูปแบบทรอปิคอล เห็นบรรยากาศแบบสวนไทย มีศาลาริมน้ำ และสวนโดยรอบ วัสดุการตกแต่งแบบไทยส่วนมาก รวมถึงการใช้เฟอร์นิเจอร์ด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนที่ทำการศึกษ

1. โถงล็อบบี้



รูปภาพที่ 2.122 แสดงแปลน โถงทางเข้า และเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า



รูปภาพที่ 2.123 แสดงเคาน์เตอร์ด้านหน้าโถงล็อบบี้

Woodland Hotel & Resort



รูปภาพที่ 2.124 แสดงโถงล็อบบี้ Woodland Hotel & Resort จากด้านใน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.125 แสดงบรรยากาศโรงทางเข้าพักคอยจุดต่างๆ

ตารางที่ 2.37 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนโรงถัอบบี

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	โรงถัอบบี
การใช้สี	การใช้สีเป็นสีธรรมชาติหนักไปทางสีโทนเอเซีย สีของไม้ ของอิฐ ของกระเบื้องดินเผา ซึ่งจะออกโทนน้ำตาล แดง ครีมน สร้างความอบอุ่นเป็นกันเอง และใกล้ชิดกับธรรมชาติ
แสงสว่าง	ตอนกลางวันจะได้รับแสงธรรมชาติจากด้านนอกมาก การใช้แสงมีการใช้ไฟดาวน์ไลท์ จะใช้ในช่วงกลางคืน ในส่วนที่เป็นการตกแต่งบนผนังและเสาจะมีไฟส่องเฉพาะจุดส่องให้เกิดความโดดเด่น
วัสดุ	ใช้ไม้สีน้ำตาลเข้มตัดกับกระเบื้องเคลือบดินเผาในส่วนของพื้น ตกแต่งเสาและเฟอร์นิเจอร์ หินธรรมชาติ และ หวาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.37 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วน โถงล็อบบี้(ต่อ)

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	โถงล็อบบี้
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ทั้งชุด ซึ่งเป็นรูปแบบ สไตล์ไทยและบาห์ลี มีการตกแต่งประดับด้วย โถงและโหลขนาดใหญ่เป็นเครื่องเคลือบดินเผา
การให้บริการ	คอยบริการตลอด 24 ชม. ทางโรงแรมจะ กำหนดการเช็คอินเอาท์ ของแขกที่เข้าพักก่อน 12.00 น. และกำหนดเช็คเอาท์หลัง 12.00 น.

สรุป

- ข้อดี - การใช้วัสดุตกแต่งส่วนใหญ่ง่ายต่อการทำความสะอาด
 - มีการตกแต่งเก็บรายละเอียดในส่วนเล็กๆน้อยๆจำพวกของประดับตกแต่งต่างๆ
- ข้อเสีย - ราวระเบียงทางเข้า บังส่วนขนสัมภาระทำให้ไม่สะดวกต่อการให้บริการ

2. คอฟฟี่ ช็อปและร้านอาหาร

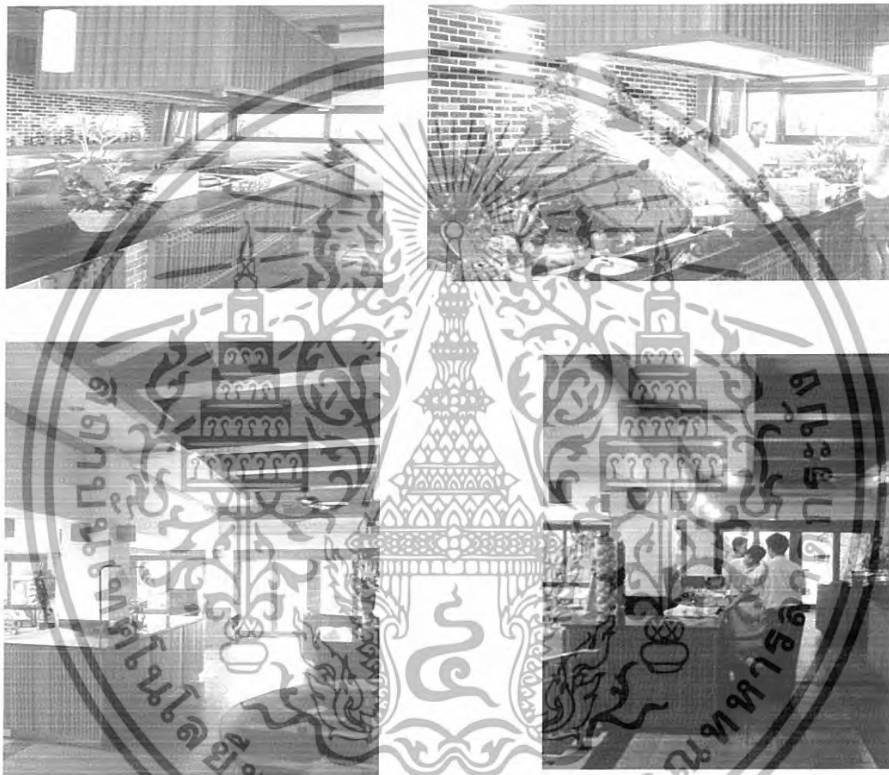


รูปภาพที่ 2.126 แสดงแปลนคอฟฟี่ ช็อปและร้านอาหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.127 แสดงทางเข้าส่วนคอฟฟี่ช้อป Woodland Hotel & Resort



รูปภาพที่ 2.128 แสดงบรรยากาศส่วนบริการในคอฟฟี่ช้อป Woodland Hotel & Resort



รูปภาพที่ 2.129 แสดงบรรยากาศส่วนบริการในคอฟฟี่ช้อป Woodland Hotel & Resort

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.38 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนคอฟฟี่ช็อป

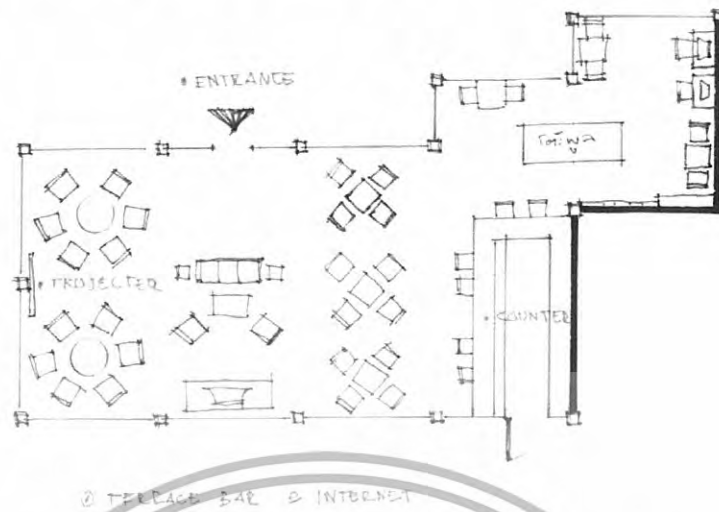
ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	คอฟฟี่ ช็อป
การใช้สี	สีเป็นสีธรรมชาติของไม้ หลากหลายโทน ซึ่งจะออกโทนน้ำตาล แดง ครีม สร้างความอบอุ่นเป็นกันเอง และหรูหรา
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟดาวน์ไลท์ ในส่วนที่เป็นการตกแต่งบนผนังและเสาจะมีไฟส่องเฉพาะจุดส่องให้เกิดความโดดเด่น
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ทั้งหมด ฝ้ายจะเป็นผ้าฝ้ายสีเทาครีม มีลักษณะที่ใช้ร่วมการตกแต่งเป็นแบบพื้นเมืองทำจากดินเผา
วัสดุ	ใช้กระเบื้องดินเผาปูพื้น ในส่วนตกแต่งผนังเป็นกรอบบานและคิ้วและเฟอร์นิเจอร์เป็นพาดานกรุไม้เป็นแผ่นๆ สลับกับโครงสร้าง
การบริการ	เวลาเปิด 06.00 น. เสิร์ฟแบบบุฟเฟต์เก็บ 11.00 น. เป็นอาหารเช้าแบบอเมริกา ส่วนอาหารจะคอยให้บริการตลอด 24.00 น. ร้านอาหารเปิด 18.00 น. - 23.30 น. เป็นอาหารแบบ นานาชาติ

สรุป

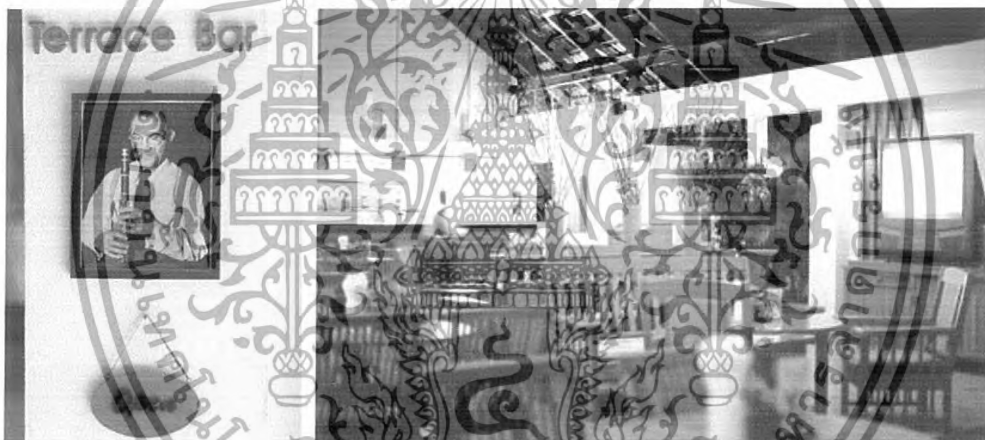
- ข้อดี** - การใช้วัสดุตกแต่งส่วนใหญ่ง่ายต่อการทำความสะอาด
- มีการตกแต่งเก็บรายละเอียดในส่วนเล็กๆน้อยๆจำพวกของประดับตกแต่งต่างๆ
- ข้อเสีย** - มีจำนวนที่นั่งน้อยไป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. คลับ บาร์ (Terrace Bar & Restaurant)



รูปภาพที่ 2.130 แสดงแปลนของคลับ บาร์ และอินเทอร์เน็ต



รูปภาพที่ 2.131 แสดงบรรยากาศภายในของ Terrace Bar



รูปภาพที่ 2.132 แสดงบรรยากาศมุมสูงภายในของ Terrace Bar

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.133 แสดงบรรยากาศคาน์เตอร์บาร์ภายในของ Terrance Bar

ตารางที่ 2.39 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนคลับ บาร์

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	คลับ บาร์
การใช้สี	สีเป็นสีธรรมชาติของไม้ หลากหลายโทน ซึ่งจะออกโทนน้ำตาล แดง ครีม สร้างความอบอุ่นเป็นกันเอง
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟดาวน์ไลท์ ในส่วนที่เป็นการตกแต่งบนผนังและเสาจะมีไฟส่องเฉพาะจุดส่องให้เกิดความโดดเด่น
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ทั้งชุด เบาะบุเป็นผ้าฝ้ายสีเทาครีม และเฟอร์นิเจอร์ทำจากไม้และมีหวายเข้ามาประกอบ เป็นวัสดุธรรมชาติทั้งสิ้น
วัสดุ	ใช้กระเบื้องดินเผาและวางไม้เป็น Pattern ปูพื้น ผนังและเสาสีครีมจะตกแต่งด้วยรูปภาพเป็นเรื่องราวคนตรี เพดานเปิดโล่งโชว์โครงสร้าง ดัดพดลม
การบริการ	เปิดให้บริการ 18.00 น. - 23.30 น. จำหน่ายเครื่องดื่ม และSnack มีบริการอินเทอร์เน็ตและ โต๊ะพุกอยบริการแขก

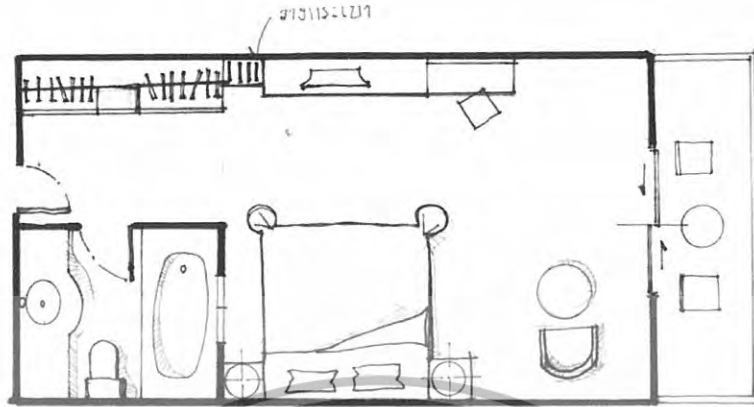
สรุป

- ข้อดี - การใช้วัสดุตกแต่งส่วนใหญ่เป็นเฟอร์นิเจอร์ลอยตัวง่ายต่อการทำความสะอาด
- มีการตกแต่งที่สร้างบรรยากาศที่สนุกสนานได้อย่างดี ทั้งยังมีบริการอินเทอร์เน็ตด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. ห้องพัก

4.1 Superior Rooms



รูปภาพที่ 2.134 แสดงแปลนห้องพัก Superior Room Woodland Hotel & Resort



รูปภาพที่ 2.135 แสดงบรรยากาศภายในห้องพัก Superior Room Woodland Hotel & Resort



รูปภาพที่ 2.136 แสดงส่วนพักผ่อนภายในห้อง Superior Room Woodland Hotel & Resort

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.137 แสดงรายละเอียดห้องน้ำภายในห้อง Superior Room Woodland Hotel & Resort

ตารางที่ 2.40 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนห้องพ Superior Room

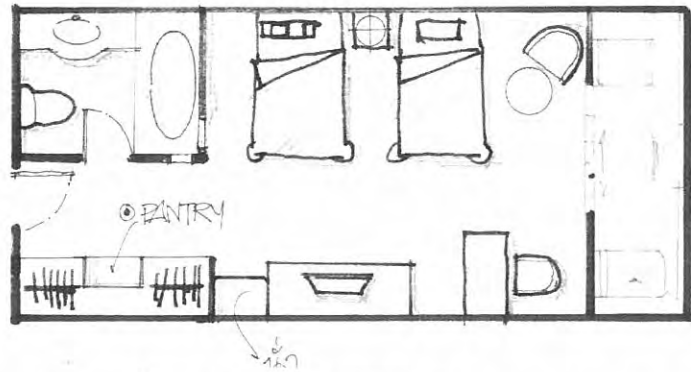
ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	ห้องพักแบบ Superior Room
การใช้สี	สีเป็นสีธรรมชาติของไม้และหินสังเคราะห์ เป็นโทนซึ่งจะออกโทนน้ำตาล - แดง เทา สร้างความต่อเนื่องธรรมชาติจากด้านนอก
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟดาวน์ไลท์ บางส่วนเป็นไฟเฉพาะจุดส่องเพื่อเน้นการใช้สอยส่วนนั้นๆ
วัสดุ	ใช้ไม้ในส่วนตกแต่งผนังเป็นกรอบบาน และคิ้วและเฟอร์นิเจอร์ พื้นปูด้วยแผ่นหินสังเคราะห์ ฝ้าบานเป็นฝ้าฝ้ายี่สิบสามชั้น
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็น ไม้ทั้งชุด มีทั้งเป็นแบบติดตายและลอยตัว

สรุป

- ข้อดี - มีการใช้โทนสีเหมาะกับการพักผ่อน
- มีการตกแต่งเก็บรายละเอียดอย่างสวยงามและลงตัว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.2 Deluxe Rooms



รูปภาพที่ 2.138 แสดงแปลนห้องพัก Deluxe Rooms



รูปภาพที่ 2.139 แสดงห้อง Deluxe Rooms Woodland Hotel & Resort



รูปภาพที่ 2.140 แสดงส่วนพักผ่อนและโต๊ะทำงานของห้องพัก Deluxe Rooms

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.141 แสดงการตกแต่งส่วนผนังอ่าง Jacuzzi ของห้องน้ำ



รูปภาพที่ 2.142 แสดงรายละเอียดส่วนต่างๆภายในห้องน้ำของห้องพัก Deluxe Room

ตารางที่ 2.41 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนห้องพัก Deluxe Room

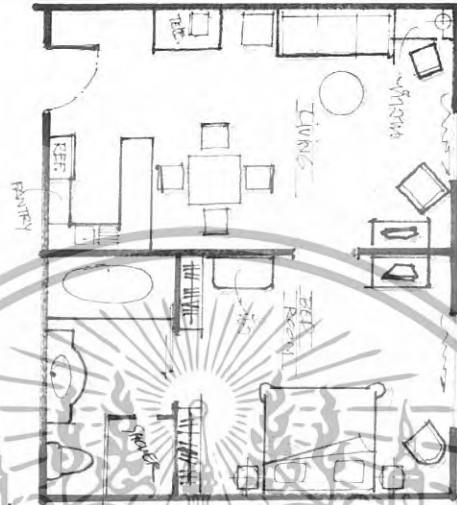
ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	ห้องพักแบบ Deluxe Room
การใช้สี	สีเป็นสีธรรมชาติของไม้ หลากหลายโทน ซึ่งจะออก โทนน้ำตาล - แดง ครีม และเขียว สร้างความต่อเนื่องธรรมชาติจากด้านนอก
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟดาวน์ไลท์ บางส่วน เป็นไฟเฉพาะจุดส่องเพื่อเน้นการใช้สอยส่วนนั้นๆ
วัสดุ	ใช้ไม้ในส่วนตกแต่งผนังเป็นกรอบบาน และคิ้วและเฟอร์นิเจอร์ พื้นกระเบื้องดินเผา ปู ด้วยพรมระเบียบไม้ ผ้าปูม่านเป็นผ้าฝ้ายสีครีม ซ้อนสามชั้น
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ทั้งชุด มีทั้งเป็นแบบติดตายและลอยตัว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สรุป

- มีการใช้โทนสีเหมาะกับการพักผ่อน
- มีการตกแต่งเก็บรายละเอียดในส่วนเล็กๆน้อยๆจำพวกของประดับตกแต่งต่างๆ

4.3 Suite Rooms



รูปภาพที่ 2.143 แสดงแปลนห้องพักแบบ Suite Rooms



รูปภาพที่ 2.144 แสดงการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ส่วนรับประทานอาหาร



รูปภาพที่ 2.145 แสดงบรรยากาศส่วนพักผ่อนของห้องพัก Suite Rooms

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.146 แสดงบรรยากาศส่วนห้องนอนและทางเข้าของห้องพัก Suite Room



รูปภาพที่ 2.147 แสดงส่วนทางเข้าห้องน้ำด้านข้างเป็นตู้เสื้อผ้าแบบติดตาย



รูปภาพที่ 2.148 แสดงการตกแต่งส่วนห้องน้ำ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.149 แสดงการแบ่งส่วนที่อาบน้ำภายในห้องน้ำ

ตารางที่ 2.42 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนห้องพัก Suite Rooms

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	ห้องพักแบบ Suite Room
การใช้สี	สีเป็นสีธรรมชาติของไม้และกระเบื้องดินเผา หลากหลายโทนซึ่งจะออกโทนน้ำตาล ครีมน และเขียวแก่ สร้างความต่อเนื่องธรรมชาติจากด้านนอก
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟดาวน์ไลท์ บางส่วนเป็น ไฟเฉพาะจุดส่องเพื่อเน้นการใช้สอยส่วนนั้นๆ
วัสดุ	ใช้ไม้ในส่วนตกแต่งผนังเป็นกรอบบานและคิ้ว และเฟอร์นิเจอร์ ในห้องน้ำพื้นกระเบื้องดินเผา ส่วน พักต่างๆเป็นพื้นไม้ ปูด้วยพรมและกระเบื้องดินเผา บางส่วน ฝ้ามันเป็นฝ้าฝ้ายี่สิบสามชั้น
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ทั้งหมด มีทั้งเป็นแบบติดตาย และลอยตัว

สรุป

- ข้อดี**
- มีการใช้โทนสีเหมาะกับการพักผ่อน ที่ใกล้ชิดธรรมชาติ
 - การจัดแปลนสอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้ใช้บริการ
 - มีการตกแต่งเก็บรายละเอียดในส่วนเล็กๆน้อยๆจำพวกของประดับตกแต่งต่างๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. โรงแรมเอเชีย พัทยา บีช

ที่ตั้ง

ตั้งอยู่ริมหาดจอมเทียน พัทยา มีสภาพอากาศเย็นสบาย ลมทะเลพัดตลอด โดยสามารถเดินตามทางเดินด้านหลังโรงแรมไปยังหาดด้านล่างได้

ลักษณะอาคาร

อาคารเป็นอาคารสูง 7 ชั้น มีสนามกอล์ฟ และสระว่ายน้ำ มีส่วนล็อบบี้เลานจ์ คอฟฟี่ช็อป ห้องสัมมนา ห้องพักแบบธรรมดา มี Golf View และ Pool View ห้องสูท



รูปภาพที่ 2.150 แสดงลักษณะทางสถาปัตยกรรมภายนอกอาคาร Asia Pattaya Beach Hotel ด้านทางเข้า

ขอบเขตในการศึกษาข้อมูลโครงการเปรียบเทียบ

1. ศึกษาสภาพที่ตั้ง, สภาพภูมิอากาศ
2. ศึกษาลักษณะอาคาร
3. ศึกษากลุ่มเป้าหมายของโครงการ
4. ศึกษาแนวความคิดในการออกแบบ
5. ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน

ส่วนที่ทำการศึกษา

1. โถงล็อบบี้
2. เคา์นเตอร์บริการส่วนหน้า
3. ล็อบบี้เลาน์
4. คอฟฟี่ช็อป
5. ห้องพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.43 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบโรงแรม Asia Pattaya Beach Hotel

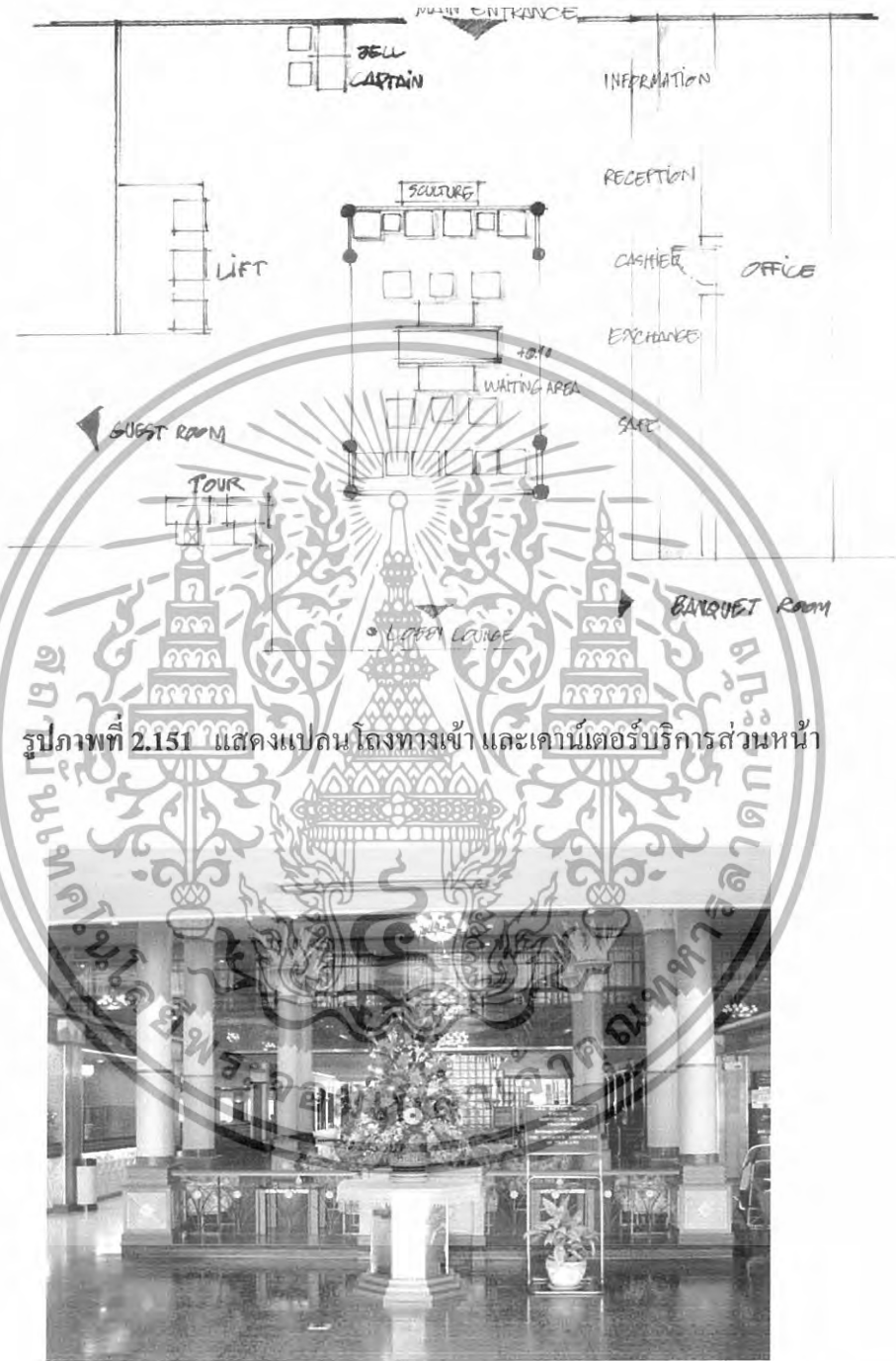
ส่วนศึกษา	Asia Pattaya Beach Hotel
1.ศึกษาสภาพที่ตั้งสภาพภูมิอากาศ	ตั้งอยู่ริมหาดจอมเทียน พัทยา ที่สภาพอากาศเย็นสบาย ลมทะเลพัดตลอด โดยสามารถเดินตามทางเดินด้านหลังโรงแรมไปยังหาดด้านล่างได้ เมื่อมองจากทะเลเข้ามายังโรงแรมจะเห็นว่าโรงแรมตั้งอยู่บนเนินผาหน้าทะเล แต่จะมีทางเดินเลาะมาจากโรงแรมมายังหาดได้
2.ศึกษาลักษณะอาคาร	ลักษณะอาคารเป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก เป็นอาคารสี่เหลี่ยมผืนผ้าขนาดใหญ่มี 7 ชั้น เป็นอาคารห้องพักและส่วนบริการ จะมีทั้งล็อบบี้ ส่วนบริการส่วนหน้า คอफी ช้อป ห้องประชุมสัมมนา และห้องพัก โดยห้องพักจะมีหลายแบบ ทั้งธรรมดาและห้องสูท
3.ศึกษากลุ่มเป้าหมายของโครงการ	นักท่องเที่ยว ที่จะมาสัมมนา และนักท่องเที่ยว ทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ จะมาพักมากช่วงหน้าร้อนที่มีคลื่นลมดีจากทะเลเพื่อมาพักผ่อน อาบแดด และเล่นกีฬาทางน้ำ
4.ศึกษาแนวความคิดในการออกแบบ	มีการใช้การตกแต่งปรับจากรูปแบบชายหาด ชายทะเล โดยตกแต่งแนวคลาสสิกอบอุ่น การใช้สีในการตกแต่งเป็นสีเอิร์ธโทน คริม น้ำตาล ชมพูนวล เป็นต้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนที่ทำการศึกษา

1. ล็อบบี้

1.1 โถงล็อบบี้



รูปภาพที่ 2.151 แสดงแปลน โถงทางเข้า และเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า

รูปภาพที่ 2.152 แสดง โถงล็อบบี้ Asia Pattaya Beach Hotel จากทางเข้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.153 แสดงโถงล็อบบี้ Asia Pattaya Beach Hotel ทางด้านใน

ตารางที่ 2.44 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วน โถงล็อบบี้

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	โถงล็อบบี้
การใช้สี	การใช้สีเป็นสีเอิร์ธ โทน แบบอบอุ่น มีการใช้สีหวานตกแต่งให้ดูสดใสสนุกสนาน สีของไม้ทำให้ดูคลาสสิกและหรูหรา
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้โคมระย้าที่ส่องให้แสงได้ทั้งบนและล่าง แสงจึงกระจายกระทบเพดานที่มีลวดลายเห็นได้ชัด แสงที่ใช้เป็น โทนเหลืองนวลสร้างความอบอุ่นเป็นกันเอง
วัสดุ	ใช้ไม้กรุ รวมทั้งลามิเนต โทณะใช้ในส่วนราวจับ และใบประติมากรรม ส่วนพักคอยเป็นพื้นไม้ พื้นโถงเป็นหินแกรนิต
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ และหวาย ให้เข้ากับลักษณะอากาศชายทะเล

สรุป

ข้อดี – การแบ่งพื้นที่ใช้สอยชัดเจน โดยการยกพื้นในส่วนพักคอย

ข้อเสีย – โรงแรมเป็นอาคารแบบปิด ได้รับแสงธรรมชาติจากภายนอกได้น้อย ทำให้ไม่เกิดความต่อเนื่องจากสภาพแวดล้อมภายนอก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.2 เค้าเตอร์บริการส่วนหน้า



รูปภาพที่ 2.154 แสดงการจัดส่วนเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า Asia Pattaya Beach Hotel



รูปภาพที่ 2.155 แสดงส่วนเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า Asia Pattaya Beach Hotel และสัมภาระ



รูปภาพที่ 2.156 แสดงส่วนเคาน์เตอร์ทัวร์ Asia Pattaya Beach Hotel และ โถงลิฟท์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.157 แสดงการแบ่งส่วนเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า Asia Pattaya Beach Hotel

ตารางที่ 2.45 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	ส่วนเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้า
การใช้สี	การใช้สีเป็นสีเอิร์ธโทน แบบอบอุ่น สีของไม้ทำให้ดูคลาสสิกและหรูหรา มีการใช้สีขาวและเทาเพื่อให้ดูเป็นทางการในส่วนที่เป็นที่ทำงาน
แสงสว่าง	การขึ้นแสงมีการใช้ไฟกิ่งประดับ และดาวนไลท์ใต้เคาน์เตอร์มีการซ่อนไฟส่องให้เห็นหลายประดับด้านล่าง
วัสดุ	ใช้ไม้กรุ รวมทั้งลามิเนต หน้าเคาน์เตอร์ด้านล่างกรุแผ่นกระเบื้องติดผนังแบบมีลวดลายปูนต่ำสีขาว ใช้โลหะเงินของเสากันคม
เฟอร์นิเจอร์เป็น	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ในส่วนเคาน์เตอร์ เก้าอี้เป็นล้อเลื่อน

สรุป

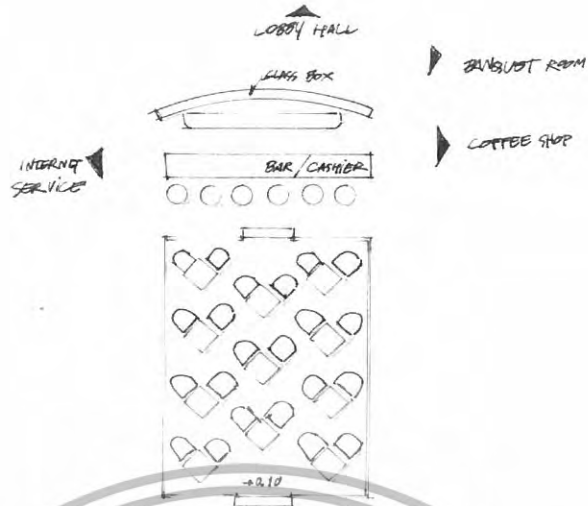
ข้อดี – เนื่องจากเคาน์เตอร์บริการส่วนหน้ามีความยาวการแบ่งสัดส่วนพื้นที่ใช้สอยจึง

ชัดเจน

ข้อเสีย – การตกแต่งในส่วนผนังด้านหลังเคาน์เตอร์ต้อนรับ ยังขาดจุดเด่นไม่น่าสนใจ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ล็อบบี้โรงแรม



รูปภาพที่ 2.158 แสดงแปลนในส่วนของล็อบบี้โรงแรม

รูปภาพที่ 2.159 แสดงทางเข้าส่วนเคาน์เตอร์บาร์ของล็อบบี้โรงแรม Asia Pattaya Beach Hotel



รูปภาพที่ 2.160 แสดงบรรยากาศของล็อบบี้โรงแรม Asia Pattaya Beach Hotel

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.161 แสดงบรรยากาศด้านของเวที คนตรี ด้านหลังเป็นระเบียบข้างนอก

ตารางที่ 2.46 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนล็อบบี้ เลาน์

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	ล็อบบี้ เลาน์
การใช้สี	การใช้สีเป็นสีเอิร์ธ โทน แบบอบอุ่น สีของไม้กับพื้นพรมสีแดงทำให้ดูคลาสสิกและหรูหรา
แสงสว่าง	ใช้เป็นแสงประดิษฐ์มีการใช้โคมระย้าที่ส่องให้แสงได้ทั้งบนและล่าง แสงจึงกระจายกระทบเพดานที่มีลวดลายเห็นได้ชัด แสงที่ใช้เป็น โทนเหลืองนวลสร้างความอบอุ่นเป็นกันเอง
วัสดุ	ใช้ไม้กรุในส่วนของเคาน์เตอร์บาร์ และใช้ในส่วนราวกัน ส่วนที่นั่งยกพื้นขึ้น ปูด้วยพรมสีแดง ผืนในส่วนด้านหลังเคาน์เตอร์ เป็นการก่อ Glass box เป็นแนวโค้ง
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็น โครงไม้ เก้าอี้เบาะหุ้มผ้า สีแดงเข้มทำให้ดูคลาสสิกและหรูหรา

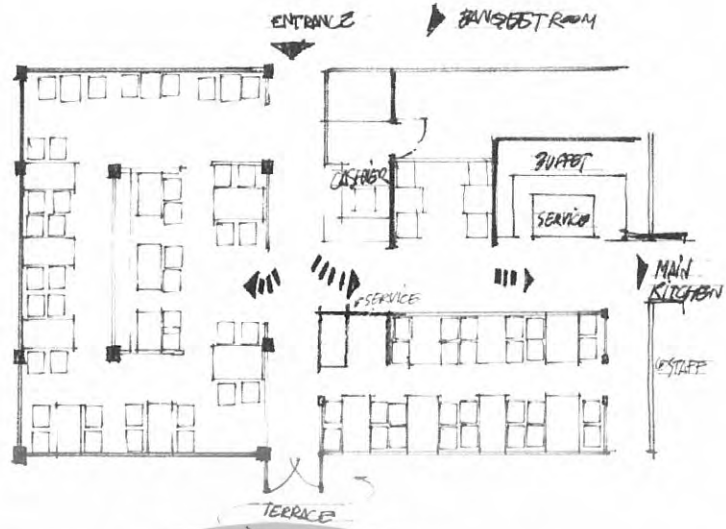
สรุป

ข้อดี – การแบ่งอาณาเขตพื้นที่ได้ชัดเจน โดยการยกพื้นให้เกิดความต่างระดับ

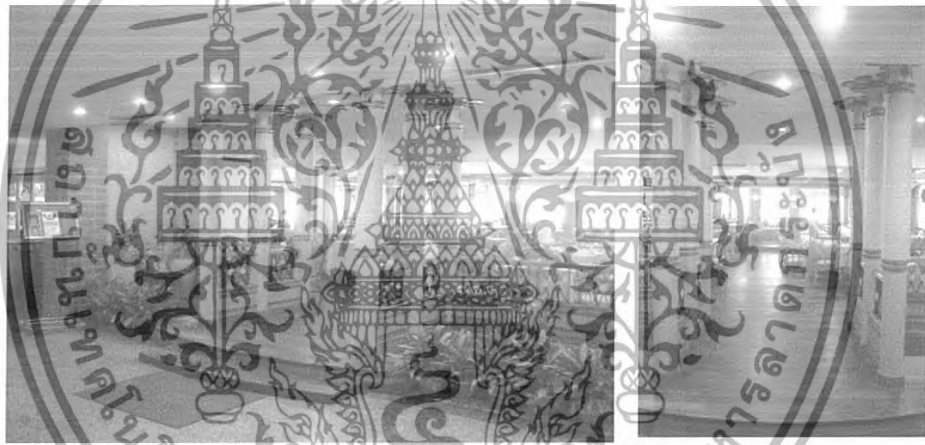
ข้อเสีย – การจัดที่นั่งขาดจุดหลัก จุดรอง ไม่เกิดความน่าสนใจ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. คอฟฟี่ช้อ



รูปภาพที่ 2.162 แสดงแปลนในส่วนของคอฟฟี่ช้อป Asia Pattaya Beach Hotel



รูปภาพที่ 2.163 แสดงทางเข้าส่วนคอฟฟี่ช้อป Asia Pattaya Beach Hotel



รูปภาพที่ 2.164 แสดงส่วนบริการของคอฟฟี่ช้อป Asia Pattaya Beach Hotel

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.165 แสดงบรรยากาศตกแต่งแบบทะเลภายในคอฟฟี่ช้อป Asia Pattaya Beach Hotel



รูปภาพที่ 2.166 แสดงส่วนบุฟเฟต์ในคอฟฟี่ช้อป Asia Pattaya Beach Hotel



รูปภาพที่ 2.167 แสดงการตกแต่งด้านหน้าส่วนคอฟฟี่ช้อป Asia Pattaya Beach Hotel

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.47 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบส่วนคอฟฟี่ช้อป

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	คอฟฟี่ช้อป
การใช้สี	การใช้สีเป็นสีเอิร์ธโทน แบบอบอุ่น สีของไม้ ทำให้ดูคลาสสิกและหรูหรา มีการใช้สีขาวยและฟ้า ให้ดูเป็นรูปแบบทะเล สร้างความสดใส สนุกสนาน มีการใช้สีแดงเหมือนกับเป็นสีสีนในท้องทะเล สีเขียวทะเลกระเบื้องด้านบนบนแทนน้ำทะเล
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟกิ่งประดับ และคาวนัไลท์ แสงที่ใช้เป็นหลอดนวล
วัสดุ	ใช้ไม้กรุ รวมทั้งลามิเนต โลหะในส่วนองราว ระเบียง
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ และหวาย มีการจัดรูปแบบหลากหลายและแบ่งส่วน

สรุป

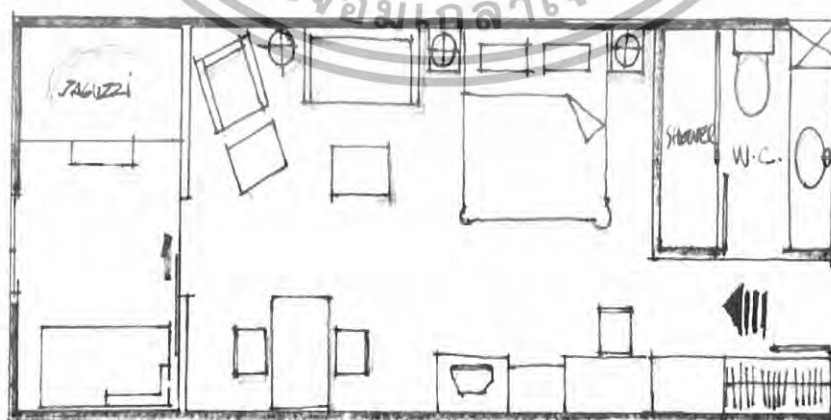
ข้อดี - วัสดุพื้นเป็นหินแกรนิตและไม้ ง่ายต่อการทำความสะอาด

มีการเล่นระดับพื้นและวัสดุเพื่อแบ่งส่วนของที่นั่ง

ข้อเสีย - ส่วนของ แอชเชอร์ และเคาน์เตอร์บริการ รวมไปถึงโต๊ะบุฟเฟ่ต์ไม่มีจุดเด่นพอ

4. ห้องพัก

4.1 ห้องพักแบบ Jacuzzi Suite



รูปภาพที่ 2.168 แสดงแปลนส่วนห้องพักแบบ Jacuzzi Suite

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.169 แสดงการจัดเครื่องเรือนส่วนห้องพักแบบ Jacuzzi Suite



รูปภาพที่ 2.170 แสดงการจัดเครื่องเรือนส่วนห้องพักแบบ Jacuzzi Suite



รูปภาพที่ 2.171 แสดงการตกแต่งห้องน้ำส่วนห้องพักแบบ Jacuzzi Suite

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.48 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบห้องพักแบบ Jacuzzi Suite

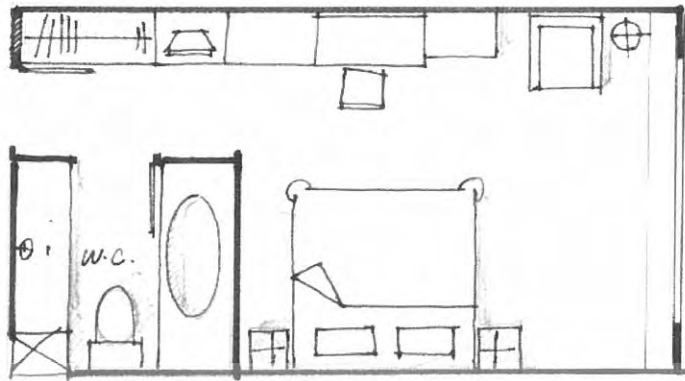
ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	ห้องพักแบบ Jacuzzi Suite
การใช้สี	การใช้สีเป็นสีเอิร์ธโทน แบบอบอุ่น สีของไม้ทำให้ดูคลาสสิกและหรูหรา มีการใช้สีโทนชมพูและครีมในส่วนของผ้าที่ใช้กับเครื่องเรือน
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟถึงประดับ โคมระย้าและดาวนไลท์ แสงไฟเป็นสีเหลืองนวล
วัสดุ	ใช้ไม้กฤษ รวมทั้งลามิเนต และวอลเปเปอร์ ภายนอกใช้โลหะในส่วนของราวระเบียง และตกแต่งผนังและพื้นด้วยกระเบื้องทั้งกระเบื้องเคลือบ และกระเบื้องหินทราย
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ ทั้งส่วนเตียง โต๊ะเก้าอี้ โดยเฟอร์นิเจอร์มีการตกแต่งด้วยโทนสีอบอุ่นเช่นกัน ภายนอกมีอ่างน้ำวนและเก้าอี้ส่วนเปียกที่มีไม้เป็นผ้าใบ แอร์เป็นแบบซ่อนในฝ้า

สรุป

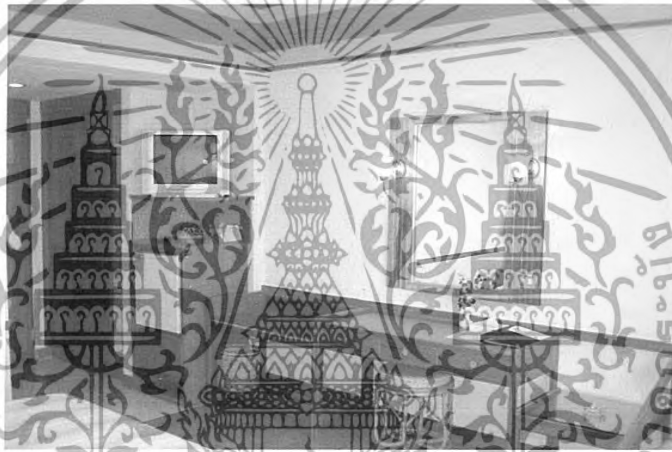
- ข้อดี - วัสดุปูพื้นเป็นไม้ ทำให้ง่ายต่อการทำความสะอาด
- การจัดแปลนมีความต่อเนื่องตามพฤติกรรมของผู้ใช้
- ข้อเสีย - การตกแต่งขาดจุดหลัก จุดรอง ไม่เกิดความน่าสนใจ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

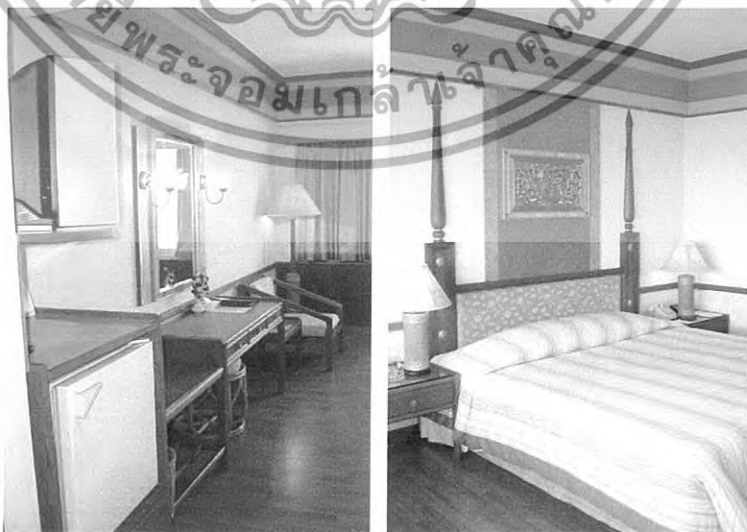
4.2 ห้องพักแบบ Superior Sea View



รูปภาพที่ 2.172 แสดงแปลนส่วนห้องพักแบบ Superior Sea View



รูปภาพที่ 2.173 แสดงจัดเครื่องเรือนห้องพักแบบ Superior Sea View



รูปภาพที่ 2.174 แสดงการตกแต่งหัวเตียงห้องพักแบบ Superior Sea View

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.175 แสดงการตกแต่งห้องน้ำในห้องพักแบบ Superior Sea View



รูปภาพที่ 2.176 แสดงวิวทะเลในห้องพักแบบ Superior Sea View

ตารางที่ 2.49 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบห้องพักแบบ Superior Sea View

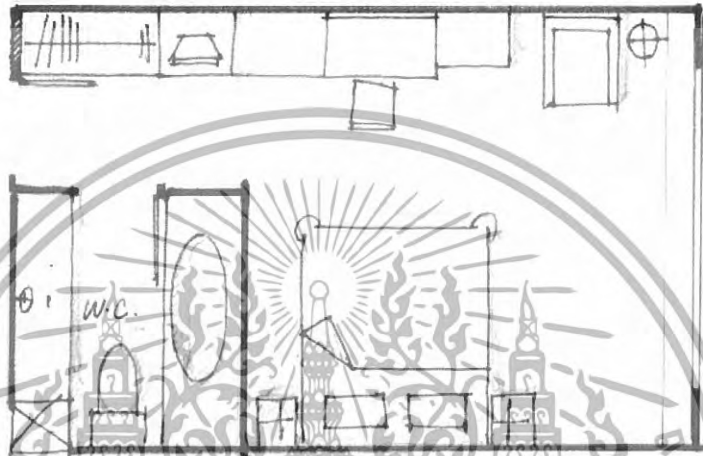
ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	ห้องพักแบบ Superior Sea View
การใช้สี	การใช้สีเป็นสีเอิร์ชโทน แบบอบอุ่น สีของไม้ ทำให้ดูคลาสสิกและหรูหรา มีการใช้สีโทนชมพู และครีม ในส่วนของผ้าที่ใช้กับเครื่องเรือน
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟกิ่งประดับ และคาวน์ไลต์ แสงไฟเป็นสีเหลืองนวล
วัสดุ	ใช้ไม้กฤษ รวมทั้งลามิเนต และวอลเปเปอร์
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็น ไม้ ทั้งส่วนเตียง โต๊ะ เก้าอี้ แอร์ เป็นแบบซ่อนในตัว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สรุป

- ข้อดี - การใช้เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้ เพื่อให้เกิดความกลมกลืนกับบรรยากาศ
 - การจัดแปลนมีความต่อเนื่องตามพฤติกรรมของผู้ใช้
- ข้อเสีย - การตกแต่งขาดจุดหลัก จุดรอง ไม่เกิดความน่าสนใจ

4.3 ห้องพักแบบ Standard Golf View



รูปถ่ายที่ 2.177 แสดงแปลนส่วนห้องพักแบบ Standard Golf View



รูปถ่ายที่ 2.178 แสดงการตกแต่งหัวเตียงห้องพักแบบ Standard Golf View

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.179 แสดงการจัดเครื่องเรือนห้องพักแบบ Standard Golf View



รูปภาพที่ 2.180 แสดงวิวสนามกอล์ฟในส่วนห้องพักแบบ Standard Golf View

ตารางที่ 2.50 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบห้องพักแบบ Standard Golf View

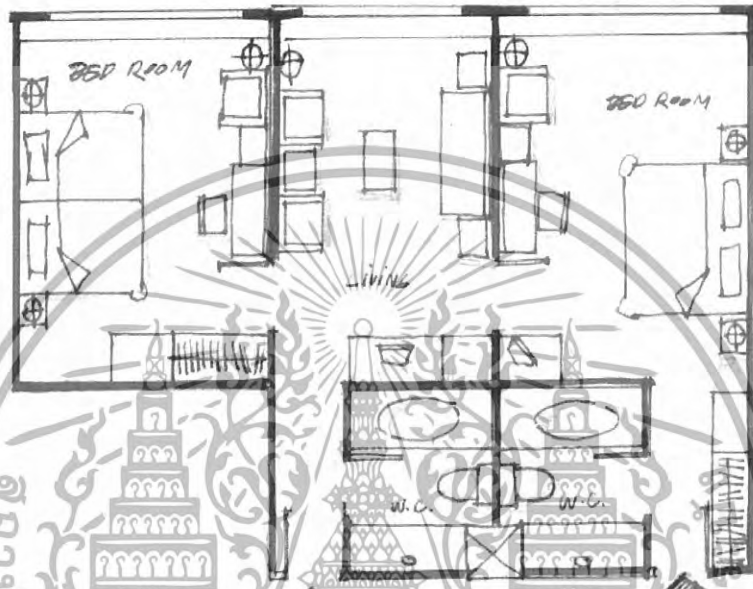
ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	ห้องพักแบบ Superior Sea View
การใช้สี	การใช้สีเป็นสีเอิร์ธโทน แบบอบอุ่น สีของไม้ทำให้ดูคลาสสิกและหรูหรา มีการใช้สีโทนชมพูและครีมในส่วนของผ้าที่ใช้กับเครื่องเรือน
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟกิ่งประดับ และคาน์ไลต์ แสงไฟเป็นสีเหลืองนวล
วัสดุ	ใช้ไม้กรุ รวมทั้งลามิเนต และวอลเปเปอร์
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ ทั้งส่วนเตียง โต๊ะ เก้าอี้ แอร์เป็นแบบซ่อนในตัว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สรุป

- ข้อดี
- การใช้เฟอร์นิเจอร์ส่วนใหญ่เป็นไม้ เพื่อให้เกิดความกลมกลืนกับบรรยากาศ
 - การจัดแปลนมีความต่อเนื่องตามพฤติกรรมของผู้ใช้
 - มีการแบ่งสัดส่วนพื้นที่ด้วยการใช้วัสดุปูพื้นที่ต่างกัน

4.4 ห้องพักแบบ Asia Suite



รูปภาพที่ 2.181 แสดงแปลนส่วนห้องพักแบบ Asia Suite



รูปภาพที่ 2.182 แสดงจัดวางเครื่องเรือนและการตกแต่งห้องพักแบบ Asia Suite ทั้งสองห้อง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.183 แสดงจัดวางเครื่องเรือนและการตกแต่งห้องพักแบบ Asia Suite ทั้งสองห้อง



รูปภาพที่ 2.184 แสดงจัดวางเครื่องเรือนและการตกแต่งส่วนพักผ่อนของห้องพักแบบ Asia Suite

ตารางที่ 2.51 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบห้องพักแบบ Asia Suite

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	ห้องพักแบบ Asia Suite
การใช้สี	การใช้สีเป็นสีเอิร์ธโทน แบบอบอุ่น สีของไม้ ทำให้ดูคลาสสิกและหรูหรา มีการใช้สีโทนชมพู และลวดลายของผ้าช่วยห้องห้องพักแบบ Royal Suite ดูสดใส
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟกึ่งประดับ และดาวนไลท์ แสงไฟเป็นสีเหลืองนวล
วัสดุ	ใช้ไม้กฤษ รวมทั้งลามิเนต พื้นปูด้วยไม้ และผนังติดวอลเปเปอร์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

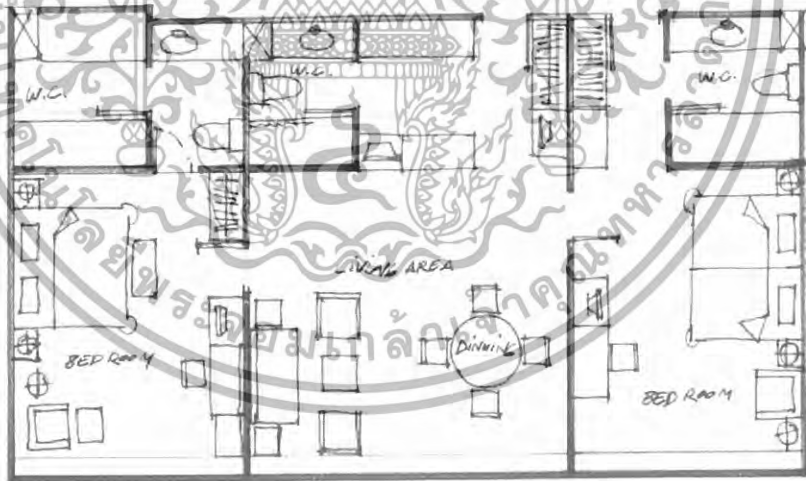
ตารางที่ 2.51 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบห้องพักแบบ Asia Suite (ต่อ)

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	ห้องพักแบบ Asia Suite
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ ทั้งส่วนเตียง โต๊ะ เก้าอี้ และยังมีเฟอร์นิเจอร์ในส่วนพักผ่อนที่เพิ่มเติม คือ ชุดรับรองหรือพักผ่อน และตู้วางโทรทัศน์ แอร์เป็นแบบซ่อนในตัว

สรุป

- ข้อดี**
- การตกแต่งในส่วนต่างๆดูโอ้อวดเพื่อให้เกิดความหรูหรา
 - การจัดแปลนมีความต่อเนื่องตามพฤติกรรมของผู้ใช้
 - มีการแบ่งสัดส่วนพื้นที่ด้วยการใช้วัสดุพื้นที่แตกต่างกัน
- ข้อเสีย**
- เฟอร์นิเจอร์บางส่วนยังคงไม่เข้ากับโดยรวมของห้อง

4.5 ห้องพักแบบ Royal Suite



รูปภาพที่ 2.185 แสดงแปลนส่วนห้องพักแบบ Royal Suite

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.186 แสดงการตกแต่งและจัดวางเครื่องเรือนห้องพักแบบ Royal Suite

ในส่วนห้องเล็ก

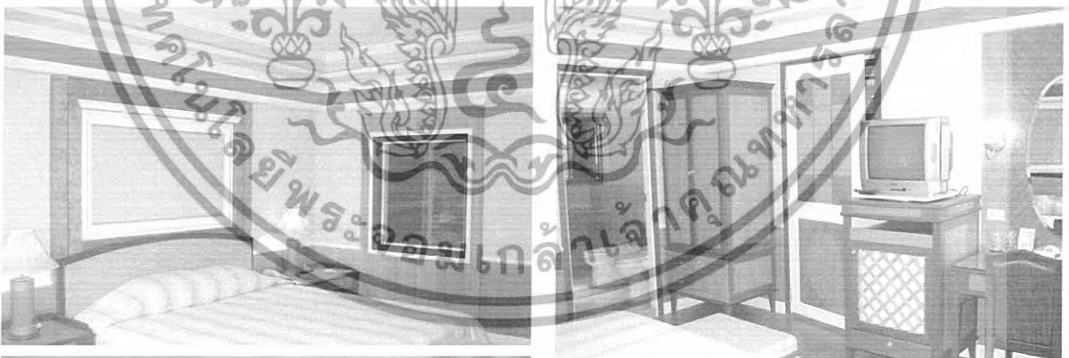


รูปภาพที่ 2.187 แสดงการตกแต่งและจัดวางเครื่องเรือนห้องพักแบบ Royal Suite ในส่วนห้องเล็ก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.188 แสดงการตกแต่งและจัดวางเครื่องเรือนห้องพักแบบ Royal Suite
ในส่วนรับประทานอาหาร และรับแขก



รูปภาพที่ 2.189 แสดงการตกแต่งและจัดวาง
เครื่องเรือนห้องพักแบบ Royal Suite
ในส่วนห้องนอนใหญ่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 2.190 แสดงการตกแต่งและจัดวางเครื่องเรือนห้องพักแบบ Royal Suite ในส่วนห้องน้ำในห้องนอนใหญ่

ตารางที่ 2.52 แสดงการศึกษาโครงการเปรียบเทียบห้องพักแบบ Royal Suite

ศึกษาลักษณะการตกแต่งภายใน	ห้องพักแบบ Royal Suite
การใช้สี	การใช้สีเป็นสีเอิร์ธโทน แบบอบอุ่น สีของไม้ทำให้ดูคลาสสิกและหรูหรา โดยมีการใช้สีไม้ที่ต่างการตกแต่งให้ตัดกันไปมา มีการใช้สีโทนชมพู เทา และสีครีม
แสงสว่าง	การใช้แสงมีการใช้ไฟถึงระดับ และดาวนไลท์ แสงไฟเป็นสีเหลืองนวล
วัสดุ	ใช้ไม้กรุสลับสีสลับลาย รวมทั้งลามิเนต และวอลเปเปอร์ ผนังระย้าตกแต่ง
เฟอร์นิเจอร์	เฟอร์นิเจอร์เป็นไม้ ทั้งส่วนเตียง โต๊ะ เก้าอี้ และยังมีเฟอร์นิเจอร์ในส่วนพักผ่อนที่เพิ่มเติม คือ ชุดรับรองหรือพักผ่อน และตู้วางโทรทัศน์ แอร์ เป็นแบบซ่อนในตู้ และมีส่วนเตรียมอาหารด้วย

สรุป

- ข้อดี - การตกแต่งในส่วนต่างๆดูโอ้โง่งเพื่อให้เกิดความหรูหรา
- การจัดแปลนมีความต่อเนื่องตามพฤติกรรมของผู้ใช้
- มีการแบ่งเป็นสัดส่วน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.11 การศึกษาวัสดุที่นำมาใช้ในการออกแบบตกแต่ง

การเลือกใช้วัสดุที่ใช้ในการออกแบบตกแต่งภายในโครงการโรงแรม การะบุหนิง รีสอร์ท แอนด์ สปา นั้นควรเลือกใช้วัสดุที่เหมาะสมสวยงามดูภูมิฐานแต่ในขณะเดียวกันก็ควรเลือกใช้ให้เหมาะสมกับแต่ละส่วนของโรงแรมด้วย

ตารางที่ 2.153 แสดงคุณสมบัติของวัสดุที่ใช้ในงานตกแต่ง

ประเภท	คุณสมบัติ						ขนาด	การใช้งาน
	ดูดีมีเสียง	ทนทาน	ทำความสะอาดง่าย	ทนความชื้น	กันความร้อน	ทนการขีดข่วน		
วัสดุทั่วไป								
1. หินเกล็ด ขัดมัน							หนา 5/8 – 3/4 นิ้ว ความกว้างไม่ ควรเกิน 3.60 ม.	บันไดภายนอก ทั่วไป, ห้องน้ำ, โถงทางเข้า, งานที่ ทนทานมาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.153 แสดงคุณสมบัติของวัสดุที่ใช้ในงานตกแต่ง (ต่อ)

ประเภท	คุณสมบัติ						ขนาด	การใช้งาน
	ดูชัดมีเสียง	ทนทาน	ทำความสะอาดง่าย	ทนความชื้น	กันความร้อน	ทนการขีดข่วน		
2. กระเบื้อง							จัตุรัส x4, 6 x 6, 8 x 8, 9 x 9, 12 x 12 นิ้ว ทนเหลี่ยม, แปรเหลี่ยม ความหนา $\frac{3}{4}$, $1\frac{3}{4}$, $1\frac{1}{8}$, $1\frac{1}{2}$, 2 นิ้ว	ใช้งานหนักมาก ๆ อาคารพักอาศัย, ครั้ว, ห้องน้ำในบริเวณที่ต้องการทนต่อความทนทาน ทนต่อดินฟ้าอากาศ ทนต่อการสึกกร่อน บำรุงรักษาง่าย
3. กระเบื้องเซรามิกเคลือบมัน							3 x 3, 4 x 4, 4 ½, 6 x 6, 10 x 10, 12 x 12 นิ้ว หนา $\frac{3}{8}$ ม $\frac{1}{2}$ ม $\frac{3}{4}$ นิ้ว	ใช้ในที่ที่ต้องการรักษาความเหมาะสมต่อสภาพดินฟ้าอากาศ และทนต่อไอน้ำเค็มได้ดี มีหลายแบบ ต้องคำนึงถึงความเหมาะสมในการใช้งาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.153 แสดงคุณสมบัติของวัสดุที่ใช้ในงานตกแต่ง (ต่อ)

ประเภท	คุณสมบัติ						ขนาด	การใช้งาน
	ดูดีมีเสียง	ทนทาน	ทำความสะอาดง่าย	ทนความชื้น	กันความร้อน	ทนการขีดข่วน		
4. กระเบื้อง หินอ่อน							มีขนาดต่าง ๆ ให้ เลือกมากมาย ความหนา $\frac{3}{4}$ - 1 นิ้ว	เป็นหินที่ทนทาน ต่อความสกปรก ได้ดี ทนต่อ สารเคมีได้บ้าง หินอ่อนมีค่าใน ด้านความงาม มากกว่าหิน ประเภทอื่น มีสีให้ เลือกตามความ เหมาะสม เช่น ขาว เทา ชมพู เขียว เนื้อน้ำตาล ไม่เก็บ เสียง หรูหรา และ มีผิวดูสวยงาม
5. แผ่นหิน ธรรมชาติ		•	•				มีขนาดต่าง ๆ ให้ เลือกมากมาย ความหนา 1 $\frac{1}{2}$ - 2 นิ้ว	งานหนัก งาน ตกแต่ง
6. กระเบื้องหิน เกลิคซ์	•		•				มีหลายขนาดให้ เลือกมากมาย ผิว ที่เป็นเกลิคควรเท หนาน้อย $\frac{1}{2}$ นิ้ว	งานปานกลาง งาน หนักการรักษาง่าย ดูเรียบร้อย ใช้เมื่อ ไม่ต้องการความ เงียบนัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.153 แสดงคุณสมบัติของวัสดุที่ใช้ในงานตกแต่ง (ต่อ)

ประเภท	คุณสมบัติ						ขนาด	การใช้งาน
	ดูดซึมเสียง	ทนทาน	ทำความสะอาดง่าย	ทนความชื้น	กันความร้อน	ทนการขีดข่วน		
7. วัสดุพื้นพวกไม้คอร์ก	●		●				30-70 นิ้ว กว้าง 6 นิ้ว (ชนิดแผ่น 4-12 นิ้ว รูปสี่เหลี่ยมจัตุรัส 36x12 นิ้ว	ใช้งานหนักปานกลางอาคารทำงานเล็ก ๆ บ้านพักอาศัย
8. แผ่นพีวีซี		●	●	●	●	●	กว้าง 3, 4, 6 นิ้ว ความหนา $1\frac{1}{6}$ - $1\frac{1}{8}$ นิ้ว	ใช้งานหนักปานกลาง
9. แผ่นยางธรรมชาติ	●	●	●	●	●	●	กว้าง 3x6 นิ้ว ความหนา $1/8$, $3/16$ นิ้ว, $1/4$ นิ้ว ชนิดของฟองรอง หนาอีก $1/8$ - $3/16$ นิ้ว	อาคารที่ต้องการความเงียบทนทาน
10. พรม	●						มี 2 ชนิด คือ - พรมพื้นใหญ่ที่ใช้ปูเต็มห้องหรือพื้นที่ - พรมพื้นเล็ก ๆ มีขนาด 9x12, 5x7, 4x6, 2x3 นิ้ว	สถานที่ต้องการความหรูหราห้องที่ต้องการเก็บเสียงป้องกันเสียงสะท้อน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.153 แสดงคุณสมบัติของวัสดุที่ใช้ในงานตกแต่ง (ต่อ)

ประเภท	คุณสมบัติ						ขนาด	การใช้งาน
	ดูดีเยี่ยม	ทนทาน	ทำความสะอาดง่าย	ทนความชื้น	กันความร้อน	ทนการขีดข่วน		
11. กระเบื้องยาง	●		●				6-48 นิ้ว เป็นรูปสี่เหลี่ยมจัตุรัส 9x9 นิ้ว ความหนา $\frac{1}{8}$ นิ้ว,	ใช้งานปานกลาง ต้องการความเงียบ
12. พื้นไม้	●	●	●	●	●	●	มีหลายขนาด เลือกใช้ตามความเหมาะสมของงาน	ใช้ตามความเหมาะสมของสถานที่
วัสดุที่ใช้ทำผนังหรือกำแพง								
1. ผนังหรือกำแพงอิฐ		●			●			ใช้ทั้งภายในและภายนอก
2. ผนังหรือกำแพงก้อนกลวงและอิฐ		●			●		ความหนาของก้อน $3\frac{7}{8}$ นิ้ว และ $5\frac{3}{4}$ นิ้ว $7\frac{3}{4}$ นิ้ว, $11\frac{3}{4}$ นิ้ว	ใช้ได้ทั้งภายนอกและภายในสามารถใช้เป็นช่องแสงเพื่อรับแสงจากภายนอกได้
3. ผนังกำแพงหิน		●		●		●		ใช้ได้กับบางสถานที่ เพราะมีผลกระทบในหลายด้าน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.153 แสดงคุณสมบัติของวัสดุที่ใช้ในงานตกแต่ง (ต่อ)

ประเภท	คุณสมบัติ						ขนาด	การใช้งาน
	ดูดซึมเสียง	ทนทาน	ทำความสะอาดง่าย	ทนความชื้น	กันความร้อน	ทนการขีดข่วน		
4. ผนังเส้นใย	•				•		12, 18, 24 นิ้ว รูปทรงสี่เหลี่ยม ความหนา $\frac{3}{8}$, $\frac{3}{4}$, $\frac{7}{8}$ นิ้ว ถ้าแผ่น ยาว 2x8, 2x6 นิ้ว หนา $\frac{3}{16}$ - $1\frac{1}{4}$ นิ้ว	ใช้ในส่วนที่ต้อง การการปรับเปลี่ยน สามารถเคลื่อนย้าย ได้
5. ผนังซีบอร์ด	•	•		•			4x8 ฟุต	
6. ผนังแผ่น อาร์คบอร์ด	•			•				ใช้เป็นผนัง ทำ ป้ายทำเฟอร์นิเจอร์
7. แผ่นแอสเบสตอสเมนต์	•		•	•	•	•	4x8, 4x6 ฟุต พวัก เก็บเสียงได้ 12, 16, 18, 24 นิ้ว เป็นสี่เหลี่ยม ความหนา $\frac{3}{16}$, $\frac{1}{4}$, $\frac{3}{4}$ นิ้ว พวักเก็บ เสียงได้ $\frac{1}{2}$, $\frac{5}{4}$ - 10 นิ้ว	
8. กระจกชาวน อ้อย	•			•	•		4x8, 4x6, 4x10, 4x12 ฟุต	ส่วนใหญ่ใช้กับ ห้องประชุมหรือ ห้องที่ต้องการเก็บ เสียง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.153 แสดงคุณสมบัติของวัสดุที่ใช้ในงานตกแต่ง (ต่อ)

ประเภท	คุณสมบัติ						ขนาด	การใช้งาน
	ดูดซึมเสียง	ทนทาน	ทำความสะอาดง่าย	ทนความชื้น	กันความร้อน	ทนการขีดข่วน		
9. เซลโลกรีต (ใยไม้อัด)	●				●		1.00x2.00ม. ความหนา ½, ¾, 1 ½ 2, 3 นิ้ว	ใช้ทำผนัง
10. เซฟวี่บอร์ด				●	●		4x8 ฟุต	ทาสีต้องรองพื้นด้วยแลคเกอร์เพื่อประหยัดสี
11. แอสคูสติค-บอร์ด	●				●		0.60x0.60, 0.60x1.20, 0.60x2.40 ม. ความหนา 10 ซม.	ผนังกันห้องดนตรี ประชุม อัดเสียง โรงภาพยนตร์ โดยตอกติดกับโครงไม้
วัสดุตกแต่งผนังและเพดาน								
1. วอลเปเปอร์	●		●					ใช้ตามลวดลายเหมาะสมสำหรับสถานที่ที่ต้องการความสวยงาม
2. กระเบื้องเซรามิค		●	●				มีหลายขนาด	ใช้กับผนังทั่วไปที่ไม่ต้องการความหรูหรามากนัก
3. พลาสติก			●				4x8, 4x10, 4x12 ฟุต	ผนังที่ต้องการตกแต่ง
4. วัสดุพวกโลหะ		●	●					ใช้กรุผนัง, เสา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.154 แสดงคุณสมบัติของสีชนิดทาและพ่น

	ประเภท	คุณสมบัติ	การใช้งาน	สี
สีชนิดทา	สีน้ำชนิดด้าน	สีทาแล้วไม่เป็นเงา	เหมาะสำหรับทาผนังและเพดานภายใน	สีให้เลือกมากมาย
	สีชนิดน้ำมัน	สีที่ทาแล้วเป็นเงา	ใช้ในที่ถูกจับต้องบ่อย ๆ เช่น ขอบประตู หน้าต่าง	
	สีพลาสติกธรรมดาและสีฝุ่น	ใช้ทาชั่วคราว เฉพาะงานออกบ้าน เบื้อง่าย	ใช้ทาชั่วคราว ใช้รองพื้น	
สีชนิดพ่น	สีพ่น แชนด์เท็กซ์ หรือ เอ็กซ์ - ไพร์ - เท็กซ์	ช่วยลดเสียงสะท้อน กันความชื้น ทดแดด ทนฝน ไม่หลุดลอก ปัญหาเรื่องรอยแตก	พ่นฝ้า ผนังภายในอาคาร ยังกั้นเป็นรอยต่อกระเบื้อง แผ่นเรียบ เมื่อพ่นสีแล้ว ทำให้ไม่เห็นรอยต่อ	
	พ่นสีคัลเลอร์เท็กซ์ บอรัมเท็กซ์	มีความคงทนต่อแดด ฝน ป้องกันรา ตะไคร่น้ำ รักษาผิวปูน	มีทั้งชนิดฉาบและถูกกลึง ใช้พ่นได้ทั้งภายในและภายนอก	
	สีพ่นดูกลนาทเท็กซ์ ไฮลิกเท็กซ์	ประกอบด้วยวัสดุทนไฟ ทนความร้อนเก็บเสียง	เหมาะสมที่จะใช้กับห้องครัวหรือส่วนที่	
	สีพ่นคูราเท็กซ์	เป็นสีแฟนซี ทนแดด ทนฝน ไม่ล่อนง่าย	ใช้ได้ทั้งภายในและภายนอก	
	สีพ่นมิวรัสเท็กซ์	ประกอบด้วยเคมี วัสดุทนไฟในพลาสติก	ใช้ในส่วนที่มีเตาไฟ โรงงานที่ร้อน	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 3

การศึกษาข้อมูลของโครงการ

3.1 สภาพทั่วไปของจังหวัดชลบุรี

ลักษณะภูมิศาสตร์และสิ่งแวดล้อมมีผลต่อการดำรงชีวิตของผู้คนในสังคมเสมอในทุก ๆ พื้นที่ ชาวจังหวัดชลบุรีก็เช่นกันต่างมีการดำรงชีวิตที่ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขของสภาพทางภูมิศาสตร์และสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ การศึกษาถึงสภาพภูมิศาสตร์และสิ่งแวดล้อมจะช่วยให้เข้าใจถึงสภาพความเป็นอยู่ ตลอดจนสังคมและวัฒนธรรมประเพณีที่ชาวชลบุรีประพฤติปฏิบัติตลอดจนพัฒนาการทางประวัติศาสตร์ของจังหวัดชลบุรีได้ดียิ่งขึ้น จังหวัดชลบุรีมีสภาพภูมิศาสตร์และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งทรัพยากรธรรมชาติที่หลากหลาย ทำให้ชาวชลบุรีมีการดำรงชีวิตและมีอาชีพ ตลอดจนวัฒนธรรมประเพณีที่หลากหลายตามไปด้วย

นอกจากการพัฒนาทางเศรษฐกิจของประเทศในระยะเวลาที่ผ่านมาทำให้จังหวัดชลบุรีมีความสำคัญมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้เพราะทำเลที่ตั้งและสภาพภูมิศาสตร์ของชลบุรีที่เปรียบเสมือนประตูเชื่อมต่อระหว่างภูมิภาคและนานาชาติ ทำให้ปัจจุบันชลบุรีเป็นศูนย์กลางการขนส่งที่สำคัญที่ช่วยเชื่อมต่อระหว่างภูมิภาคออกสู่นานาชาติ นอกจากนี้ยังมีความพร้อมทางด้านทรัพยากรที่จะช่วยพัฒนาธุรกิจในทุก ๆ ด้าน ทั้งทางการเกษตร อุตสาหกรรม การบริการและการท่องเที่ยว ทำให้จังหวัดชลบุรีมีพัฒนาการไปตามความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมที่สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมของตนอย่างแท้จริง การศึกษาถึงสภาพภูมิศาสตร์และสิ่งแวดล้อมจึงเป็นเรื่องสำคัญในการทำความเข้าใจสภาพสังคม วัฒนธรรมและประเพณีของชาวชลบุรี

3.1.1 ประวัติความเป็นมา

ดินแดนที่เรียกว่าจังหวัดชลบุรี มีผู้คนอาศัยอยู่มาตั้งแต่สมัยประวัติศาสตร์ ในปี 2522 ได้มีการขุดค้นทางโบราณคดี ที่ตำบลพนมดง อ.พนมดงใหญ่ ได้พบร่องรอยของชุมชนโบราณก่อนประวัติศาสตร์ โลกพนมดง คือ สิ่งที่นักโบราณคดี เรียกว่า เชลล์ มาวด์ (Shell Mound) ซึ่งที่โลกพนมดงเป็นเชลล์ มาวด์ที่ใหญ่โตที่สุดซึ่งยังไม่เคยพบในประเทศทางเอเชียอาคเนย์อื่น ๆ เลย ("ร่องรอยของชุมชนโบราณที่ลุ่มแม่น้ำพานทอง : เมืองโบราณ 3 : 39-40, กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2522) จากหลักฐานทางโบราณคดีที่ขุดค้นพบ ทำให้นักโบราณคดีสันนิษฐานว่า ภายในกรอบเนื้อที่ 4,363 ตารางกิโลเมตร ของเมืองชลบุรีในอดีต เคยเป็นที่ตั้งชุมชนหรือเมืองโบราณที่เคยมีความเจริญรุ่งเรืองอยู่ 2 เมือง และนับว่าเก่าแก่ที่สุดเท่าที่ปรากฏหลักฐาน คือ เมืองศรีพระโร เมืองพระรถ

3.1.2 เขตการปกครอง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จังหวัดชลบุรีแบ่งเขตการปกครองออกเป็น 10 อำเภอ กับอีก 1 กิ่งอำเภอ ดังนี้
อำเภอเมือง พนัสนิคม พานทอง บ้านบึง หนองใหญ่ ศรีราชา บางละมุง สัตหีบ บ่อทอง เกาะ
สีชัง กิ่งอำเภอเกาะจันทร์



ภาพที่ 3.1 ตราสัญลักษณ์ประจำจังหวัดชลบุรี

สัญลักษณ์รูปภูเขาสามมุก หมายถึงเขาที่มีศาลเจ้าตั้งอยู่ซึ่งศาลนี้ประชาชนนับถือว่าเป็นที่
สิงสถิตของเทพเจ้าอันศักดิ์สิทธิ์ สามารถให้ความคุ้มครองชาวเมืองให้รอดพ้นภัยอันตรายต่างๆ
ในการดำเนินอาชีพหาปลาในท้องทะเล

3.1.3 สภาพภูมิศาสตร์

3.1.3.1 ที่ตั้งและอาณาเขตติดต่อ ชลบุรีเป็นจังหวัดที่ตั้งอยู่ในภาคตะวันออกของประเทศ
อยู่ระหว่างละติจูดที่ 12 องศา 30 ลิปดาเหนือ ถึง 13 องศา 45 ลิปดาเหนือ และลองจิจูดที่ 100
องศา 45 ลิปดาตะวันออก ถึง 101 องศา 45 ลิปดาตะวันออก อยู่ห่างจากกรุงเทพมหานครตาม
เส้นทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 3 (ถนนสุขุมวิท) ประมาณ 65 กิโลเมตร มีชายฝั่งทะเลยาวตลอดด้าน
ตะวันตกตั้งแต่เหนือจรดใต้ ความยาวถึง 156.83 กิโลเมตร จังหวัดชลบุรีมีพื้นที่เป็นรูปสามเหลี่ยม
ชายธง คือ ด้านบนกว้าง ยื่นไปทางตะวันออกเขตอำเภอบ่อทอง ส่วนด้านล่างยาวแคบขนานไปกับ
ชายฝั่งตั้งแต่อำเภอเมือง อำเภอศรีราชา อำเภอบางละมุง และอำเภอสัตหีบมีความยาวประมาณ 156
กิโลเมตร ลักษณะชายฝั่งมีรูปร่างเป็นอ่าวโค้งคล้ายครึ่งวงกลมจำนวน 4 อ่าว ชลบุรีมีพื้นที่ทั้ง
จังหวัด 2,726,875 ไร่ หรือเท่ากับ 4,363 ตารางกิโลเมตร มีขนาดใหญ่เป็นอันดับที่ 5 ของภาค
ตะวันออก ชลบุรีมีอาณาเขตติดต่อกับพื้นที่ใกล้เคียง ดังนี้

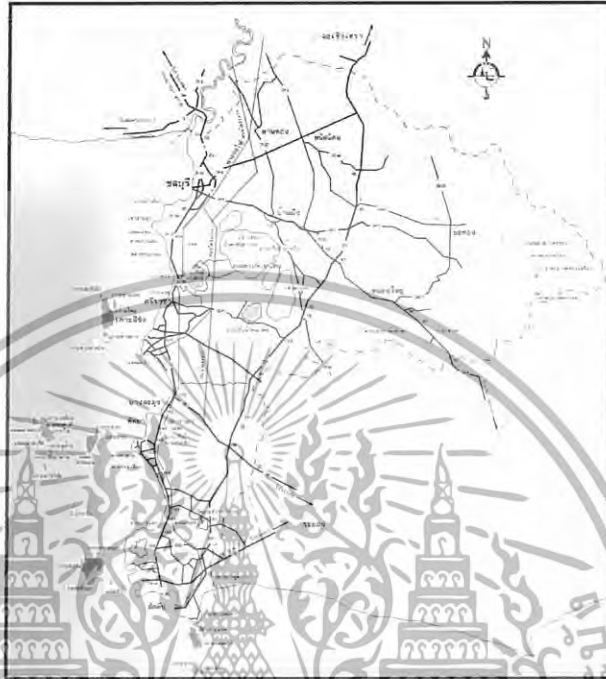
1. ทิศเหนือ ติดต่อกับ อำเภอบางปะกง อำเภอบ้านโพธิ์ อำเภอแปลงยาว
จังหวัดฉะเชิงเทรา

2. ทิศใต้ ติดต่อกับ อำเภอบ้านฉาง อำเภอเมืองระยอง กิ่งอำเภอวังจันทร์
อำเภอแกลง อำเภอบ้านค่าย และ อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. ทิศตะวันออก ติดต่อกับ อำเภอสนามชัยเขต จังหวัดฉะเชิงเทรา อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี และกิ่งอำเภอวังจันทร์ อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

4. ทิศตะวันตก ติดต่อกับชายฝั่งทะเลตะวันออกของอ่าวไทย



ภาพที่ 3.2 แสดงแผนที่ของจังหวัดชลบุรี

3.1.3.2 ลักษณะภูมิประเทศ จังหวัดชลบุรีมีสภาพภูมิประเทศที่แบ่งเป็นลักษณะต่าง ๆ ได้

ดังนี้

1. ที่ราบลูกคลื่นและเนินเขา มีพื้นที่คิดเป็นร้อยละ 63.84 ของพื้นที่จังหวัด พื้นที่ลูกคลื่นลอนลาดอยู่ทางด้านตะวันออกของจังหวัดในเขตอำเภอบ้านบึง อำเภอพนัสนิคม อำเภอหนองใหญ่ อำเภอศรีราชา อำเภอบางละมุง อำเภอสัตหีบ และอำเภอบ่อทอง เป็นบริเวณที่ต่อจากชายฝั่งทะเลและที่ราบลุ่มแม่น้ำ พื้นที่ในเขตนี้มีลักษณะสูง ๆ ต่ำ ๆ คล้ายลูกคลื่นหรือลูกกระนาค มีลักษณะเป็นเนินเขาเตี้ย ๆ สลับกัน โดยมีความสูงจากระดับน้ำทะเลประมาณ 50 – 100 เมตร ซึ่งเป็นพื้นที่ที่มีอยู่มาก

2. ที่ราบชายฝั่งทะเล ตั้งแต่ปากแม่น้ำบางปะกงถึงอำเภอสัตหีบ ประกอบด้วยที่ราบแคบ ๆ ชายฝั่งทะเล มีภูเขาสูงเล็ก ๆ สลับเป็นบางตอน ลักษณะชายฝั่งเป็นหาดโคลนในเขตอำเภอเมือง บริเวณก้นอ่าวเป็นที่ตั้งของจังหวัดชลบุรี ปลายสุดของอ่าวมีภูมิประเทศเป็นแหลมได้แก่ แหลมสามมุขและแหลมแท่น ระหว่างแหลมทั้ง 2 มีลักษณะเป็นอ่าวตื้น อันเป็นที่ตั้งของ

ชายหาดบางแสน ระหว่างแหลมจบลึงกับแหลมสามมุขมีอ่าวเล็ก ๆ โกลีแหลมจบลึง คือ อ่าวไผ่และเอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

อ่าวอุดม ในเขตอำเภอศรีราชา ชายฝั่งทะเลช่วงนี้มีภูเขาติดชายฝั่งทะเลไม่มีตะกอน ชายฝั่งทะเลในบริเวณนี้มีความเหมาะสมสำหรับการก่อสร้างท่าเรือน้ำลึกแหลมฉบัง ระหว่างแหลมฉบัง ระหว่างแหลมฉบังกับแหลมพิทยาซึ่งอยู่ห่างกันประมาณ 24 กิโลเมตร มีแหลมความกั้นอยู่ ทำให้เกิดอ่าวขึ้น 2 อ่าว คือ อ่าวนาเกลือ และอ่าวตาตุ่ม

3. ที่ราบลุ่มแม่น้ำบางปะกง พื้นที่ส่วนหนึ่งของจังหวัดชลบุรีอยู่ติดกับแม่น้ำบางปะกง มีลำน้ำสำคัญ คือ คลองหลวง ความยาวประมาณ 130 กิโลเมตร อีกสายหนึ่งต้นน้ำอยู่ที่อำเภอห้วยใหญ่ อำเภอบ้านบึงไหลผ่านอำเภอพนัสนิคม คลองสองสายนี้ไหลมาบรรจบกันเป็นคลองพานทอง และไหลลงสู่แม่น้ำบางปะกงที่ปากคลองพานทอง อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา ทำให้พื้นที่ตั้งแต่อำเภอบ้านบึงเรื่อยไปทางอำเภอพานทอง อำเภอพนัสนิคม และทิศตะวันตกของอำเภอบ่อทอง มีลักษณะเป็นที่ราบลุ่ม เหมาะแก่การเพาะปลูก

4. ที่สูงชันและภูเขา เป็นเขตที่มีความสูงห่างจากระดับน้ำทะเลประมาณ 300 เมตรขึ้นไป ส่วนใหญ่อยู่ทางตอนกลางและทางด้านตะวันออก ตอนกลางของจังหวัดตั้งแต่อำเภอเมือง อำเภอบ้านบึง บางส่วนของอำเภอศรีราชา อำเภอหนองใหญ่ และอำเภอบ่อทอง มีเทือกเขาทอดตัวในแนวตะวันออกเฉียงใต้กับตะวันตกเฉียงเหนือ 3 เทือกเขานานกัน เทือกเขาที่อำเภอหนองใหญ่ และอำเภอบ่อทองเป็นแหล่งที่พบแร่ทองคำ ส่วนเทือกเขาใหญ่ซึ่งอยู่ในเขตอำเภอบ่อทองติดกับจังหวัดระยองเป็นแหล่งที่พบแร่พลวง นอกจากนี้ยังพบหย่อมเทือกเขากระจัดกระจายอยู่ที่อำเภอสัตหีบ เทือกเขาที่สำคัญ ได้แก่ เขาเขียว – เขาชมพู่ เขาเรือแตก และเขาชะอาง ส่วนที่เหลือเป็นพื้นที่ภูเขา ซึ่งมีเพียงร้อยละ 11.23 ของพื้นที่จังหวัด ส่วนใหญ่เป็นภูเขาหินทราย เป็นหย่อมเล็ก ๆ กระจายทั่วทั้งจังหวัด

5. เกาะ บริเวณชายฝั่งทะเลชลบุรีมีเกาะประมาณ 46 เกาะ เกาะที่ใหญ่ที่สุดคือเกาะคราม เกาะสีชัง และเกาะล้าน ตามลำดับ เกาะสีชังอยู่ห่างจากอำเภอศรีราชาไปทางทิศตะวันตก 8.5 กิโลเมตร เป็นเกาะที่มีรูปร่างยาววงตัวในแนวเหนือ – ใต้ โดยรอบประกอบด้วย เกาะขามใหญ่ เกาะขามน้อย เกาะโปลง และเกาะร้านดอกไม้ ทางตะวันออกมีเกาะสัมปันธ์ อำเภอบางปะกง ได้มีเกาะขยายท้าว เกาะค้างคาว และเกาะท้ายตำหมื่น เกาะสีชังเป็นเกาะที่มีขนาดใหญ่ มีพื้นที่ 6.45 ตารางกิโลเมตร ท้องทะเลรอบ ๆ เกาะ ประกอบด้วยแนวปะการังและหินใต้น้ำ

3.1.3.3 ลักษณะภูมิอากาศ เนื่องจากพื้นที่ส่วนใหญ่ทางทิศตะวันตกจรดอ่าวไทยทำให้มีลักษณะอากาศแบบฝนเมืองร้อน โดยในฤดูมรสุมตะวันออกเฉียงใต้จะมีอากาศชุ่มชื้นและมีฝนตกจากสถิติระยะ 10 ปี พบว่าปริมาณน้ำฝนที่ตกตลอดปีจะอยู่ระหว่าง 1,000 – 1,700 มิลลิเมตร และรวมจำนวนวันที่ฝนตกทั้งปีไม่ต่ำกว่า 100 วัน แต่ในปี 2540 มีปริมาณน้ำฝนที่ตกตลอดทั้งปีเพียง 690.30 มิลลิเมตร และช่วงที่ฝนตกชุกที่สุดอยู่ระหว่างเดือนกันยายน – ตุลาคม ส่วนช่วงอากาศร้อนจะอยู่ระหว่างเดือนมีนาคม – พฤษภาคม แต่ในฤดูมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ หรือฤดูหนาวจะมีอากาศแห้งแล้ง อุณหภูมิสูงสุดเฉลี่ย (ปี พ.ศ. 2540) ประมาณ 35.58 องศาเซลเซียส และอุณหภูมิต่ำสุดเฉลี่ย (ปี พ.ศ. 2540) ประมาณ 23.58 องศาเซลเซียส

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ต่ำสุดประมาณ 22.97 องศาเซลเซียส โดยอุณหภูมิต่ำสุดเฉลี่ยและอุณหภูมิสูงสุดเฉลี่ยแต่ละปีไม่แตกต่างกันมากนัก จึงทำให้อากาศในฤดูร้อนไม่ร้อนจัดและฤดูหนาวไม่หนาวจัด โดยสรุปลักษณะภูมิอากาศของจังหวัดชลบุรี ถือได้ว่าไม่ต่างไปจากลักษณะภูมิอากาศของจังหวัดอื่น ๆ ในเขตภาคตะวันออกและภาคกลางมากนัก

1. ปริมาณน้ำฝน ปริมาณน้ำฝนของจังหวัดชลบุรีระหว่างปี พ.ศ. 2535 ถึง พ.ศ. 2540 จะอยู่ในช่วง 909.8 มม. ถึง 1,577.2 มม. ฝนตกมากที่สุดในปี พ.ศ. 2539 วัดได้ถึง 1,577.2 มม. จำนวนวันฝนตก 142 วัน ส่วนฝนตกน้อยที่สุดในปี พ.ศ. 2536 วัดได้ 909.8 มม. จำนวนวันฝนตก 104 วัน ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการเกิดฝนตกมากในจังหวัดชลบุรี ได้แก่ พายุดีเปรสชัน ร่องมรสุม และความใกล้-ไกลทะเล

2. อุณหภูมิ ในระหว่างปี พ.ศ. 2535 ถึง พ.ศ. 2540 จังหวัดชลบุรีมีอุณหภูมิเฉลี่ยตลอดปี มีค่าอยู่ในช่วง 28.55 องศาเซลเซียสถึง 29.32 องศาเซลเซียส อุณหภูมิต่ำสุดจะอยู่ในช่วง 21.16 องศาเซลเซียส ถึง 24.83 องศาเซลเซียส โดยอุณหภูมิต่ำสุดที่วัดได้ 21.16 องศาเซลเซียสเมื่อปี พ.ศ. 2535 และอุณหภูมิสูงสุดอยู่ในช่วง 33.36 องศาเซลเซียส ถึง 36.63 องศาเซลเซียส โดยอุณหภูมิสูงสุดที่วัดได้ 36.63 องศาเซลเซียส เมื่อปี พ.ศ. 2538

3. ความชื้นสัมพัทธ์ ความชื้นสัมพัทธ์ คือ อัตราส่วนระหว่างมวลของไอน้ำที่มีอยู่จริงกับมวลไอน้ำอิ่มตัว ณ อุณหภูมินั้น ความชื้นสัมพัทธ์สามารถคิดเป็นอัตราส่วนหรือร้อยละ จังหวัดชลบุรีความชื้นสัมพัทธ์มีค่าสูงตลอดปี แต่จะสูงมากที่สุดถึง 92 % ในเดือนกันยายน และความชื้นสัมพัทธ์ต่ำสุดคือ 47 %, 48 % ในช่วงฤดูหนาวเดือนธันวาคมและมกราคม นอกจากความชื้นในอากาศที่มีมากแล้วยังมีละอองเกลือที่ได้รับอิทธิพลจากลมทะเลอีก ทำให้หลังคาบ้านที่ทำด้วยสังกะสีเกิดสนิมเร็ว และอัตราการผุกร่อนชำรุดของสัรถนนคึกก็เร็วกว่าจังหวัดที่อยู่ห่างชายฝั่งทะเล ทำให้จังหวัดชลบุรีมีอยู่ช่อมรณดิน และช่อมสัรดินจำนวนมาก ทิศทางลมในฤดูร้อนประมาณเดือนมีนาคม ถึงมิถุนายน ได้รับอิทธิพลจากลมตะวันออกเฉียงเหนือทำให้ทะเลเรียบ ไม่มีคลื่น น้ำใส ทะเลนิ่ง เหมาะแก่การพักผ่อนตามชายทะเล

4. ลม ลมที่มีอิทธิพลต่อจังหวัดชลบุรี คือ ลมบก ลมทะเล และลมตามฤดูกาล ซึ่งมีปรากฏเฉพาะจังหวัดชลบุรี เช่น ลมพัททยา ชาวอำเภอบางละมุงเรียกลมที่พัดจากทิศตะวันตกเฉียงใต้ตอนต้นฤดูฝนว่า ลมพัททยา เมื่อพิจารณาตามหลักอุตุนิยมวิทยาแล้วคงเป็นลมที่พัดมาในเดือนพฤษภาคมมากกว่า ในเดือนนี้มีมวลอากาศที่เคลื่อนตัวเข้าสู่ประเทศไทย มีกำเนิดมาจากถิ่นร้อนและสงบเงียบ (Modified Tropical South Indian Air Mass) มีคุณสมบัติร้อนและชุ่มชื้น ฉะนั้นจึงเป็นลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ต้นฤดูกาลที่ชาวชนบทหรือท้องถิ่นเรียกชื่อลมแตกต่างไปจากวงการอุตุนิยมวิทยา

3.1.4 ทรัพยากรธรรมชาติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จังหวัดชลบุรีมีทรัพยากรธรรมชาติที่เอื้ออำนวยต่อการดำรงชีพอยู่มากมายหลายอย่าง สามารถนำมาใช้เป็นวัตถุดิบและปัจจัยในการผลิตเพื่อบริโภคมากมาย ทั้งแร่ธาตุ ดิน หิน สัตว์ต่างๆ ทั้งสัตว์บก สัตว์น้ำ ซึ่งประกอบด้วย สัตว์น้ำจืด น้ำเค็ม และน้ำกร่อย ดินในพื้นที่จังหวัดชลบุรีก็มีลักษณะที่เหมาะสมกับการเกษตร การเพาะปลูก ทั้งพืชไร่พืชสวน โดยแบ่งแยกตามประเภทของทรัพยากรธรรมชาติ ได้ดังนี้

3.1.4.1 แร่ธาตุ มีการสำรวจพบแร่หลายชนิด ได้แก่ แร่พลวง เหล็ก แคลไซต์ โคลโลไมต์ เฟลสปาร์ แมงกานีส คาร์เนด ดินบุกและทองคำ แต่แร่ที่มีการทำเหมืองและมีการทำการผลิต คือ แร่พลวงและแร่เหล็ก

3.1.4.2 ทรัพยากรดิน ดินส่วนใหญ่ที่พบ ได้แก่ ดินในอันดับ Ultisols โดยพบกลุ่มดิน Paleustults มากถึงร้อยละ 45 ของพื้นที่จังหวัด มีลักษณะดินเป็นดินเนื้อหยาบ มีธาตุอาหารพืชตามธรรมชาติ รองลงไปได้แก่ กลุ่มดิน Quartzipsaments ซึ่งมีลักษณะเนื้อดินเป็นทรายจัด ร้อยละ 20 ของพื้นที่จังหวัด ดินอีกกลุ่มหนึ่งซึ่งพบมากเป็นอันดับที่สาม ได้แก่ ดินบริเวณที่ราบลุ่มต่ำ มีน้ำท่วมขัง มีร้อยละ 16 ของพื้นที่จังหวัด ดินนี้โดยทั่วไปมีเนื้อดินละเอียด นอกจากนี้ยังมีพื้นที่เตี้ยๆ และภูเขาที่มีความลาดชันมากกว่า 35 % ซึ่งไม่เหมาะสมต่อการใช้ประโยชน์ทางการเกษตรกรรมอีกร้อยละ 11 ของพื้นที่จังหวัด

3.1.4.3 ทรัพยากรน้ำ ในปัจจุบันจังหวัดชลบุรีต้องอาศัยแหล่งน้ำธรรมชาติและแหล่งน้ำที่สร้างขึ้น เพื่อให้มีปริมาณน้ำเพียงพอต่อการบริโภค การอุตสาหกรรม และการเกษตรกรรม เนื่องจากจังหวัดชลบุรี ไม่มีแม่น้ำไหลผ่านและแหล่งน้ำธรรมชาติมีน้อย แหล่งน้ำธรรมชาติจังหวัดชลบุรีมีแหล่งน้ำธรรมชาติที่สำคัญคือ แม่น้ำ ห้วย ลำธาร คลอง 412 สาย ซึ่งในจำนวนนี้มีที่ใช้งานได้ในฤดูแล้ง 368 สาย มีหนอง บึง 94 แห่ง ที่มีสภาพใช้งานได้ในฤดูแล้ง 48 แห่ง มีน้ำพุ น้ำซับ 1 แห่ง ที่มีสภาพใช้งานได้ในฤดูแล้ง 1 แห่ง และอื่น ๆ 94 แห่ง ที่มีสภาพใช้งานได้ในฤดูแล้ง 88 แห่ง

3.1.4.4 ทรัพยากรป่าไม้ โดยทั่วไปเดิมสภาพป่าในจังหวัดชลบุรี เคยเป็นป่าดงดิบ ป่าเบญจพรรณ และป่าชายเลน โดยเฉพาะที่เขาเขียวเคยมีสัตว์ป่าชุกชุม แต่ปัจจุบันถูกทำลายเป็นอย่างมาก จังหวัดชลบุรีมีพื้นที่ทั้งหมด (Total Area) จำนวน 4,363.00 ตารางกิโลเมตร มีพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ จำนวน 9 ป่า เนื้อที่ 1,450 ตารางกิโลเมตร หรือ 906,396 ไร่ จากการแปลภาพถ่ายดาวเทียม Land sat -5 บันทึกภาพในปี พ.ศ. 2534 ประกอบกับการตรวจสอบทางภาคพื้นดินในปี พ.ศ. 2536 และ พ.ศ. 2535 พบว่าเหลือเนื้อที่ป่าที่มีสภาพสมบูรณ์ประมาณ 246 ตารางกิโลเมตร หรือ ประมาณ 5.63 เปอร์เซ็นต์

3.1.5 สภาพแวดล้อม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จังหวัดชลบุรีมีการพัฒนาทางด้านเศรษฐกิจตามแนวทางการพัฒนาประเทศ ซึ่งส่งผลให้สภาพแวดล้อมมีความเปลี่ยนแปลงไปจากสภาพที่เป็นอยู่ตามธรรมชาติ สภาพแวดล้อมดังกล่าวเป็นผลมาจากการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่เพิ่มขึ้น สามารถสรุปได้ดังนี้

3.1.5.1 การคมนาคมขนส่ง จังหวัดชลบุรีมีจุดเด่นในด้านการคมนาคมและการขนส่ง คือ เป็นจังหวัดที่มีระบบการคมนาคมและการขนส่งที่ทั่วถึงและสะดวกในทุกด้าน ทั้งการขนส่งทางบก ทางเรือ และทางอากาศ ปัจจุบันจังหวัดชลบุรียังมีการขนส่งทางท่อสำหรับสินค้าเหลว ได้แก่ น้ำมันและสารเคมีอีกด้วย ถึงแม้การคมนาคมขนส่งของจังหวัดชลบุรีในปัจจุบันจะอาศัยการคมนาคมขนส่งทางบกเป็นหลัก แต่การขนส่งทางเรือและการขนส่งทางอากาศจะมีศักยภาพสูงมาก ในอนาคต หากรัฐได้มีการลงทุนพัฒนาอย่างจริงจัง

1. การขนส่งทางบก การขนส่งทางบกของจังหวัดชลบุรีในปัจจุบันประกอบด้วย การขนส่งทางรถไฟ และการขนส่งทางถนน ตามรายละเอียดดังนี้

การขนส่งทางรถไฟ การขนส่งทางรถไฟของจังหวัดชลบุรีอาศัยเส้นทางรถไฟสายตะวันออก โดยเริ่มต้นจากกรุงเทพฯ - ฉะเชิงเทรา - อำเภอสรีราชา เมื่อรัฐบาลมีโครงการพัฒนาพื้นที่บริเวณชายฝั่งทะเลตะวันออก การรถไฟแห่งประเทศไทยจึงได้ดำเนินการก่อสร้างทางรถไฟสายนี้ขึ้น เพื่อรองรับการขนส่งสินค้าจากท่าเรือน้ำลึกสัตหีบ ท่าเรือน้ำลึกและนิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบัง และขนส่งสินค้าจากท่าเรือน้ำลึกและนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุดโดยมีการสร้างทางรถไฟ 3 สาย คือ

ทางรถไฟสายฉะเชิงเทรา - สัตหีบ

ทางรถไฟสายอำเภอสรีราชา - แหลมฉบัง

ทางรถไฟสายสัตหีบ - มาบตาพุด

การขนส่งทางรถยนต์ การขนส่งทางถนนเป็นการขนส่งที่สำคัญมากที่สุดของจังหวัดชลบุรี และในอนาคตจะมีบทบาทมากขึ้น จากสถิติเมื่อปลายปี พ.ศ. 2536 จังหวัดชลบุรีมีถนนที่สร้างแล้วเสร็จ เป็นระยะทาง 774.12 กิโลเมตร เป็นทางหลวงแผ่นดินคิดเป็นระยะทาง 385.060 กิโลเมตร

2. การขนส่งทางท่อ ปัจจุบันการปิโตรเลียมแห่งประเทศไทย (ปตท.) ได้ร่วมลงทุนกับโรงกลั่นและบริษัทขายปลีกน้ำมันสำหรับรถยนต์ สร้างระบบการขนส่งน้ำมันทางท่อขึ้น 2 โครงการ ได้แก่

โครงการขนส่งน้ำมันทางท่อจากอำเภอสรีราชาไปชองนนทบุรี กรุงเทพฯ โดยวางขนานไปตามทางรถไฟ

โครงการขนส่งน้ำมันทางท่อจากอำเภอสรีราชา ผ่านอำเภอลำลูกกา ไปสิ้นสุดที่จังหวัดสระบุรี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โครงการเหล่านี้ดำเนินการแล้วเสร็จตั้งแต่ปี พ.ศ. 2537 ซึ่งระบบขนส่งดังกล่าวนี้ควบคุมโดยระบบคอมพิวเตอร์ การขนส่งทางท่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและเพิ่มความปลอดภัยจากการขนส่ง นอกจากนี้ยังช่วยลดค่าใช้จ่ายในการขนส่ง และลดปัญหาการจราจรภายในจังหวัดชลบุรี และจังหวัดใกล้เคียงด้วย

3. การขนส่งทางน้ำ จังหวัดชลบุรีมีจุดเด่นในเรื่องของการขนส่งทางน้ำอย่างมาก เนื่องจากสภาพทางภูมิศาสตร์ของจังหวัดเอื้ออำนวยต่อการขนส่งทางทะเล กล่าวคือ พื้นที่ด้านตะวันออกของจังหวัดเป็นชายฝั่งทะเลที่มีแนวชายฝั่งเป็นระยะทางหลายร้อยกิโลเมตร บางแห่งเป็นชายหาดที่สวยงามและบางแห่งเหมาะที่จะเป็นท่าเรือ ทำให้ชายฝั่งทะเลของจังหวัดมีท่าเทียบเรือประมงและท่าเทียบเรือสินค้าทั้งที่เป็นท่าเทียบเรือของเอกชนและท่าเรือพาณิชย์สำหรับขนส่งสินค้าไปต่างประเทศและขนส่งสินค้าเทียบตามชายฝั่งทะเลตะวันออกเข้าสู่ท่าเรือกรุงเทพฯ เป็นจำนวนมาก ท่าเรือของเอกชนในเขตอำเภอศรีราชา ได้แก่ ท่าเรือขนส่งน้ำมันของโรงกลั่นน้ำมันไทยออยล์ บริษัท เอสโซ่ และการปิโตรเลียมแห่งประเทศไทย ซึ่งประกอบด้วยท่าเทียบเรือขนน้ำมันดิบ และท่าเทียบเรือน้ำมันกลั่นแล้ว นอกจากนี้ยังมีท่าเทียบเรือพาณิชย์ของบริษัท ศรีราชาเบอร์ ซึ่งทำการขนส่งหลักเป็นสำคัญ เปิดดำเนินการเมื่อเดือนธันวาคม พ.ศ. 2536

4. การขนส่งทางอากาศ ถึงแม้จังหวัดชลบุรีจะไม่มีสนามบินพาณิชย์ภายในจังหวัด แต่ในอนาคตการขนส่งทางอากาศของจังหวัดชลบุรีจะสะดวกมากขึ้นเมื่อท่าอากาศยานนานาชาติกรุงเทพฯ แห่งที่ 2 (สนามบินหนองงูเห่า) สร้างเสร็จ สนามบินนี้ตั้งอยู่ในเขตอำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ อยู่ห่างจากจังหวัดชลบุรีประมาณ 35 – 40 กิโลเมตร ผู้ที่เดินทางจากสนามบินหนองงูเห่าถึงจังหวัดชลบุรีจะใช้เวลาเดินทางไม่ถึงครึ่งชั่วโมงหากใช้ทางด่วนพิเศษ กรุงเทพฯ – ชลบุรี

3.1.6 ประชากร

3.1.6.1 ลักษณะโครงสร้างประชากร ชวติพันธุ์ ภาษา ศาสนา ชลบุรีเป็นเมืองที่ตั้งอยู่ชายทะเล ประชากรที่ตั้งถิ่นฐานอยู่ในดินแดนแห่งนี้แต่เดิม ได้แก่ ชาวจีน อินเดีย ซึ่งมีความชำนาญในการเดินเรือมาแต่โบราณ ชนสองกลุ่มนี้อาศัยอยู่ปะปนกับชนพื้นเมืองมานานับศตวรรษจนผสมกลมกลืนเป็นชนกลุ่มเดียวกัน นอกจากนี้ยังมีชาวลาวมาตั้งรกรากในจังหวัดชลบุรีในสมัยรัตนโกสินทร์แถบอำเภอพนัสนิคม มีประเพณีและแนวทางดำเนินชีวิตในทางพุทธศาสนา และประเพณีจีน มีวัฒนธรรมวิถีชีวิตที่เห็นชัดเจนเกี่ยวกับประเพณี ความเชื่อเกี่ยวกับทางทะเล และการเกษตร เช่น ประเพณีทำบุญกองข้าว ประเพณีวันไหล ประเพณีสงกรานต์ ประเพณีทำบุญกลางบ้าน ประเพณีวิ่งควาย ประเพณีคนตายตีฆ้อง เป็นต้น

3.1.6.2 จำนวนประชากร ในปี พ.ศ. 2541 จังหวัดชลบุรีมีประชากรมากเป็นอันดับ 1 ของเขต 3 คิดเป็นร้อยละ 26.91 ของประชากรทั้งเขต โดยมีประชากรรวมทั้งสิ้น 1,028,625 คน จำแนกเป็นชาย 523,295 คน หญิง 505,330 คน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ชลบุรีมีประชากรจำนวนกว่าหนึ่งล้านคน เมื่อพิจารณาถึงจำนวนประชากรในแต่ละอำเภอ พบว่าอำเภอเมืองชลบุรี เป็นอำเภอที่มีประชากรมากที่สุด รองลงมาได้แก่อำเภอบางละมุง และอำเภอศรีราชา ปัจจุบันมีการเคลื่อนย้ายแรงงานมาจากต่างจังหวัดมาก เนื่องจากมีโรงงานอุตสาหกรรมและแหล่งท่องเที่ยวจำนวนมาก อัตราความหนาแน่นของประชากรโดยเฉลี่ยประมาณ 267.39 คน ต่อตารางกิโลเมตร

แรงงานในจังหวัดชลบุรีเดิมเป็นแรงงานภาคการเกษตร แต่ปัจจุบันมีแนวโน้มลดลงและไปเพิ่มขึ้นในส่วน of แรงงานภาคอุตสาหกรรมและบริการ เนื่องจากการที่มีโรงงานอุตสาหกรรมและบริการ เนื่องจากการที่มีโรงงานอุตสาหกรรมเพิ่มขึ้น ประชากรที่ย้ายเข้ามามากที่สุด คือ จากภาคตะวันออกเฉียงเหนือเพื่อมาหางานทำ และย้ายตามบุคคลในครัวเรือนที่มาทำงานอยู่ก่อนแล้ว

3.1.6.3 ศาสนา ประชากรในจังหวัดชลบุรีส่วนมากนับถือศาสนาพุทธ รองลงมาคือศาสนาอิสลาม เนื่องจากการย้ายประชากรจากเขตมีนบุรีและหนองจอก กรุงเทพมหานคร มาอยู่ในจังหวัดชลบุรีเป็นจำนวนมาก นอกจากนี้ยังมีประชากรที่นับถือศาสนาคริสต์ และศาสนาซิกจากต่างประเทศมาตั้งถิ่นฐานอยู่ในเมืองพัทยาด้วย

3.1.6.4 อาชีพ ท่าเลที่ตั้งของจังหวัดชลบุรีอยู่ติดกับชายฝั่งทะเลตะวันออกของอ่าวไทย มีหาดทรายที่สวยงาม มีเกาะเล็ก ๆ จำนวน 46 เกาะ มีพื้นที่ราบลุ่มกับเนินดิน ลักษณะเป็นลูกฟูกและอยู่ไม่ไกลจากกรุงเทพมหานคร การคมนาคมขนส่งตลอดจนการเดินทางนับว่าสะดวกมาก จึงทำให้เกิดอาชีพต่างหลากหลายทั้งเกษตรกรรม อุตสาหกรรม พาณิชยกรรมและบริการต่าง ๆ ทำให้ประชาชนมีรายได้เฉลี่ยต่อคนสูงเมื่อเทียบกับจังหวัดอื่น และทำให้เกิดการเคลื่อนย้ายแรงงานจากต่างจังหวัดเข้าสู่จังหวัดชลบุรี ทั้งภาคอุตสาหกรรม เกษตรกรรมและบริการ

3.1.6.5 การบริการ หากพิจารณาตามประเภทธุรกิจการค้าจะเห็นได้ว่า ธุรกิจที่มีการขยายตัวอย่างต่อเนื่องในระดับสูง ได้แก่ สาขาบริการ เช่น การรับจ้างต่าง ๆ รวมทั้งธุรกิจโรงแรมและภัตตาคารด้วย ทั้งนี้เนื่องจากจังหวัดชลบุรีเป็นจังหวัดที่มีชายหาดที่สวยงาม มีเกาะที่ไม่ห่างจากชายฝั่ง และมีสถานที่ท่องเที่ยวจำนวนมาก โดยเฉพาะเมืองพัทยา ซึ่งเป็นสถานที่ท่องเที่ยวระดับนานาชาติ ทำให้ธุรกิจด้านการบริการและการโรงแรมมีอัตราขยายตัวอย่างมาก จังหวัดชลบุรีมีประเภทธุรกิจการค้าและบริการต่าง ๆ คือ โรงแรมและภัตตาคาร ร้านอาหาร โรงสี โรงเลื่อย การค้าหลายหลักทรัพย์ การรับจ้างทำสิ่งของ รับจ้างแต่ผม รับจ้างอื่น ๆ สถานอาบอบนวด การให้เช่าทรัพย์สิน คลังสินค้า การขนส่ง ตัวแทนนายหน้า การค้าอสังหาริมทรัพย์ ธนาคารและประกันภัย มหรสพ อาชีพการค้าขาย พาณิชยกรรม และอื่น ๆ

จังหวัดชลบุรีเป็นศูนย์กลางของภาคตะวันออกในเชิงธุรกิจการค้า โดยมีท่าเรือแหลมฉบังและท่าเรือเกาะสีชังเป็นท่าเรือสมัยใหม่ของประเทศ และพัทยาเป็นเมืองท่องเที่ยวนานาชาติควบคู่ไปกับศูนย์กลางธุรกิจการค้า ซึ่งเป็นผลมาจากการพัฒนาพื้นที่ชายฝั่งทะเลภาคตะวันออก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หรือ Eastern Seaboard โดยมีสถานประกอบการที่จดทะเบียนในปี พ.ศ. 2540 จำนวน 1,472 ราย แยกเป็นร้านค้าเอกชน จดทะเบียนพาณิชย์ 569 ราย (เฉพาะเขตอำเภอเมืองชลบุรี) บริษัทจำกัด 517 ราย ห้างหุ้นส่วนจำกัด 332 ราย ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบกับสถิติในปีที่ผ่านมาจะเห็นว่าอัตราการขยายตัวลดลง มูลค่าผลิตภัณฑ์มวลรวมของจังหวัดชลบุรี 193,790.104 ล้านบาท รายได้เฉลี่ยต่อหัว 206,599 บาท

3.1.6.6 อุตสาหกรรม การอุตสาหกรรมมีความสำคัญต่อระบบเศรษฐกิจของจังหวัดชลบุรีเป็นอย่างมากทั้งในแง่ของการจ้างงาน การลงทุน และสัดส่วนของมูลค่าเพิ่มต่อผลิตภัณฑ์มวลรวมของจังหวัดชลบุรี โรงงานส่วนใหญ่รวมตัวอยู่หนาแน่นในเขตอำเภอเมือง อำเภอบ้านบึง และอำเภอศรีราชา โดยอำเภอเมืองมีจำนวนโรงงานเพิ่มขึ้น 39 โรง เป็นโรงงานขนาดเล็ก มีการจ้างงานน้อย ในขณะที่โรงงานในเขตอำเภอศรีราชามีจำนวนเพิ่มขึ้น 23 โรงงาน แต่มีขนาดใหญ่ ใช้เงินทุนมาก และสามารถจ้างแรงงานได้มากกว่าในอำเภอเมือง มีการใช้เทคโนโลยีการผลิตสูงและเน้นการใช้ทุนมากกว่าการใช้แรงงาน อุตสาหกรรมที่มีการลงทุนสูงสุด ได้แก่ อุตสาหกรรมด้านปิโตรเลียม และผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมี โรงงานในจังหวัดชลบุรี ส่วนใหญ่เป็นอุตสาหกรรมผลิตโลหะ รองลงมา ได้แก่ อุตสาหกรรมชิ้นส่วนอุปกรณ์ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ อุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์พลาสติกและยาง อุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ก่อสร้าง และผลิตภัณฑ์จากไม้ ในปี พ.ศ. 2540 จังหวัดชลบุรีมีโรงงานรวม 130 โรง คิดเป็นจำนวนเงินลงทุน 20,302,260,510 บาท

3.1.6.7 การสาธารณสุข จังหวัดชลบุรีมีความพร้อมในด้านการสาธารณสุข เนื่องจากมีสถานบริการสาธารณสุขเป็นจำนวนมาก และกระจายอยู่ตามอำเภอต่าง ๆ อย่างทั่วถึง มีทั้งสถานบริการสาธารณสุขของรัฐบาล และของเอกชน ซึ่งเมื่อคิดจำนวนสถานบริการสาธารณสุขแผนปัจจุบัน รวมทั้งร้านขายยาแล้วมีทั้งสิ้นประมาณ 947 แห่ง เป็นของรัฐบาล 133 แห่ง เป็นของเอกชน 814 แห่ง อย่างไรก็ตามเมื่อพิจารณาสัดส่วนประชากรต่อบุคลากรด้านสาธารณสุขในทุกด้านของชลบุรี พบว่าต่ำกว่าอัตราเฉลี่ยของภาคตะวันออก ซึ่งผลของมาตรการประกันสังคมของภาครัฐที่มีต่อโรงงานอุตสาหกรรม มีส่วนกระตุ้นให้โรงพยาบาลใหญ่ ๆ ในกรุงเทพฯ และจังหวัดใกล้เคียงมาตั้งสาขาเพื่อรับประกันสังคมจากโรงงานในท้องถิ่น

3.1.6.8 โครงสร้างการบริหารการปกครอง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 (ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 108 ฉบับพิเศษ ตอนที่ 156 ลงวันที่ 4 กันยายน 2534) ได้กำหนดให้มีการจัดระเบียบบริหารราชการส่วนภูมิภาคเป็นจังหวัดและอำเภอ มีฐานะเป็นนิติบุคคล การตั้งยุบและเปลี่ยนแปลงเขตจังหวัดให้ตราเป็นพระราชบัญญัติ ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นหัวหน้าบังคับบัญชาข้าราชการของหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งในและนอกสังกัดกระทรวงมหาดไทย ส่วนราชการที่สำคัญและสังกัดกระทรวงมหาดไทย คือ สำนักงานจังหวัดและที่ทำการปกครองจังหวัด อำเภอเป็นหน่วยราชการบริหารรองจากจังหวัด การตั้งยุบและเปลี่ยนแปลงเขตอำเภอ ให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา มีนายอำเภอเป็นหัวหน้าปกครองบังคับบัญชาข้าราชการใน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

อำเภอ และงานบริหารราชการของอำเภอ ส่วนราชการประจำอำเภอที่สำคัญ คือ ที่ทำการปกครองอำเภอ จังหวัดชลบุรีมี 10 อำเภอ และ 1 กิ่งอำเภอ ตั้งตามกฎหมายลักษณะการปกครองท้องที่ พ.ศ. 2457 ตำบลและหมู่บ้านเป็นหน่วยราชการปกครองส่วนย่อยของอำเภอหรือกิ่งอำเภอ ตั้งตามกฎหมายลักษณะการปกครองท้องที่ พ.ศ. 2457 ตำบลจัดขึ้นโดยประกาศของกระทรวงมหาดไทย มีกำนันเป็นผู้รับผิดชอบตำบล ส่วนหมู่บ้านจัดตั้งโดยประกาศจังหวัด มีผู้ใหญ่บ้านเป็นผู้รับผิดชอบหมู่บ้าน จังหวัดชลบุรีมี 92 ตำบล

เมืองพัทยา การบริหารราชการเมืองพัทยา จัดตั้งตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ. 2521 เมืองพัทยามีฐานะเป็นนิติบุคคลประกอบด้วย สภาเมืองพัทยา และปลัดเมืองพัทยา

สภาเมืองพัทยา ประกอบด้วยสมาชิก 2 ประเภท คือ สมาชิกที่มาจากการเลือกตั้งจากประชาชน จำนวน 9 คน และสมาชิกจากการแต่งตั้งโดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย จำนวน 8 คน โดยสภาเมืองพัทยาจะเลือกสมาชิกคนหนึ่งเป็นนายกเมืองพัทยา มีหน้าที่บริหารกิจการเมืองพัทยาดำเนินนโยบายตามสภาเมืองพัทยาปลัดเมืองพัทยามาจากการแต่งตั้งโดยสภาเมืองพัทยาตามที่นายกเมืองพัทยาเสนอผู้ซึ่งไม่ได้เป็นสมาชิกสภาเมืองพัทยายอย่างน้อย 2 คน แต่ไม่เกิน 3 คน

3.2 การศึกษารายละเอียดของโครงการ

3.2.1 ลักษณะที่ตั้งและสภาพแวดล้อมของโครงการ

โรงแรม การะบุหนิง รีสอร์ท แอนด์ สปา ตั้งอยู่ที่ ถนนสุขุมวิท 6 บนถนนสุขุมวิท ตำบลศรีราชา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

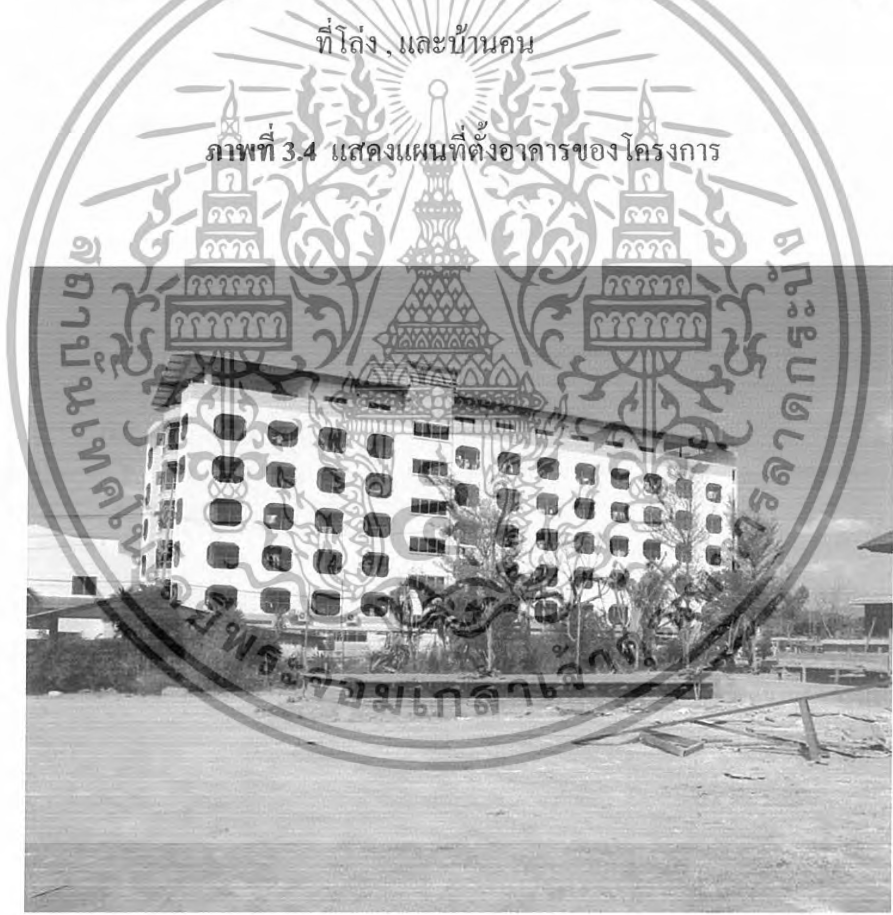
ที่ตั้งโครงการ



ภาพที่ 3.3 แสดงแผนที่ตั้งอาคารของโครงการ

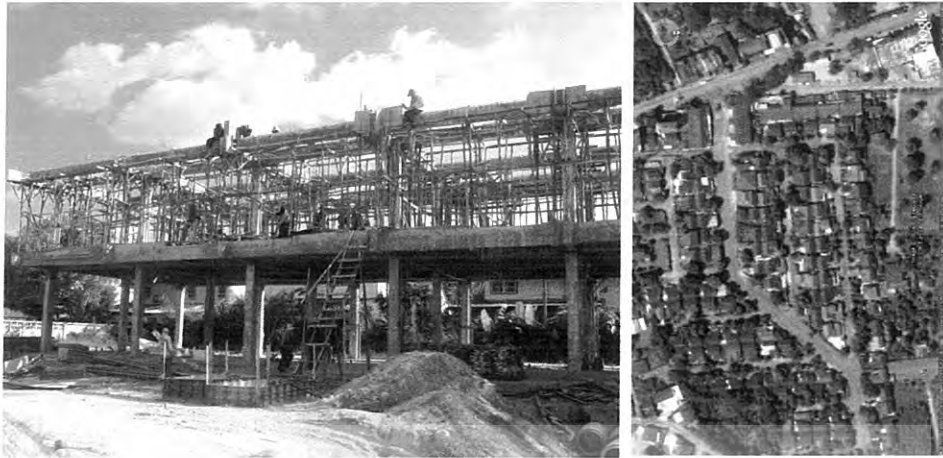
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สุภฤทัยคอน โคมินิยม



ภาพที่ 3.5 แสดงสภาพแวดล้อมด้านทิศเหนือเป็นพื้นที่ติดต่อกับหอพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.6 แสดงสภาพแวดล้อมด้านทิศใต้ติดกับชุมชน



ภาพที่ 3.7 แสดงสภาพแวดล้อมด้านทิศตะวันออกเป็นทางเข้าติดกับบ้านคนและที่โล่ง



ภาพที่ 3.8 แสดงสภาพแวดล้อมด้านทิศตะวันตกติดกับสมฤทัยคอน โดมิเนียน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.9 แสดงที่ตั้งอาคารของโครงการ การะบุหนึ่ง รีสอร์ท แอนด์ สปา

3.2.2 การเข้าสู่โครงการ

การเข้าสู่โครงการ การะบุหนึ่ง รีสอร์ท แอนด์ สปา ห่างจากตัวอำเภอศรีราชา ประมาณ 500 เมตรไปตามถนนสุขุมวิท เชื่อมกับห้างโรบินสัน ศรีราชา ไปทางพัทธา เลี้ยวซ้ายเข้า ถนนสุขุมวิท 6 ไปประมาณ 200 เมตร โครงการจะตั้งอยู่ตรงข้ามสุขฤทัยคอน โดมินเนียม

3.2.3 การศึกษาลักษณะของโครงการ

อาคารโรงแรม การะบุหนึ่ง รีสอร์ท แอนด์ สปา มีพื้นที่อาณาเขต ติดต่อกับพื้นที่ต่างๆ ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ เป็นพื้นที่ติดต่อกับหอพักที่อยู่
ทิศใต้	ติดต่อกับ ชุมชนที่อยู่อาศัย
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ พื้นที่โล่งเป็นทุ่ง
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ ถนนสุขุมวิท 6 ตรงกันข้ามกับสุขฤทัยคอน โดมินเนียม

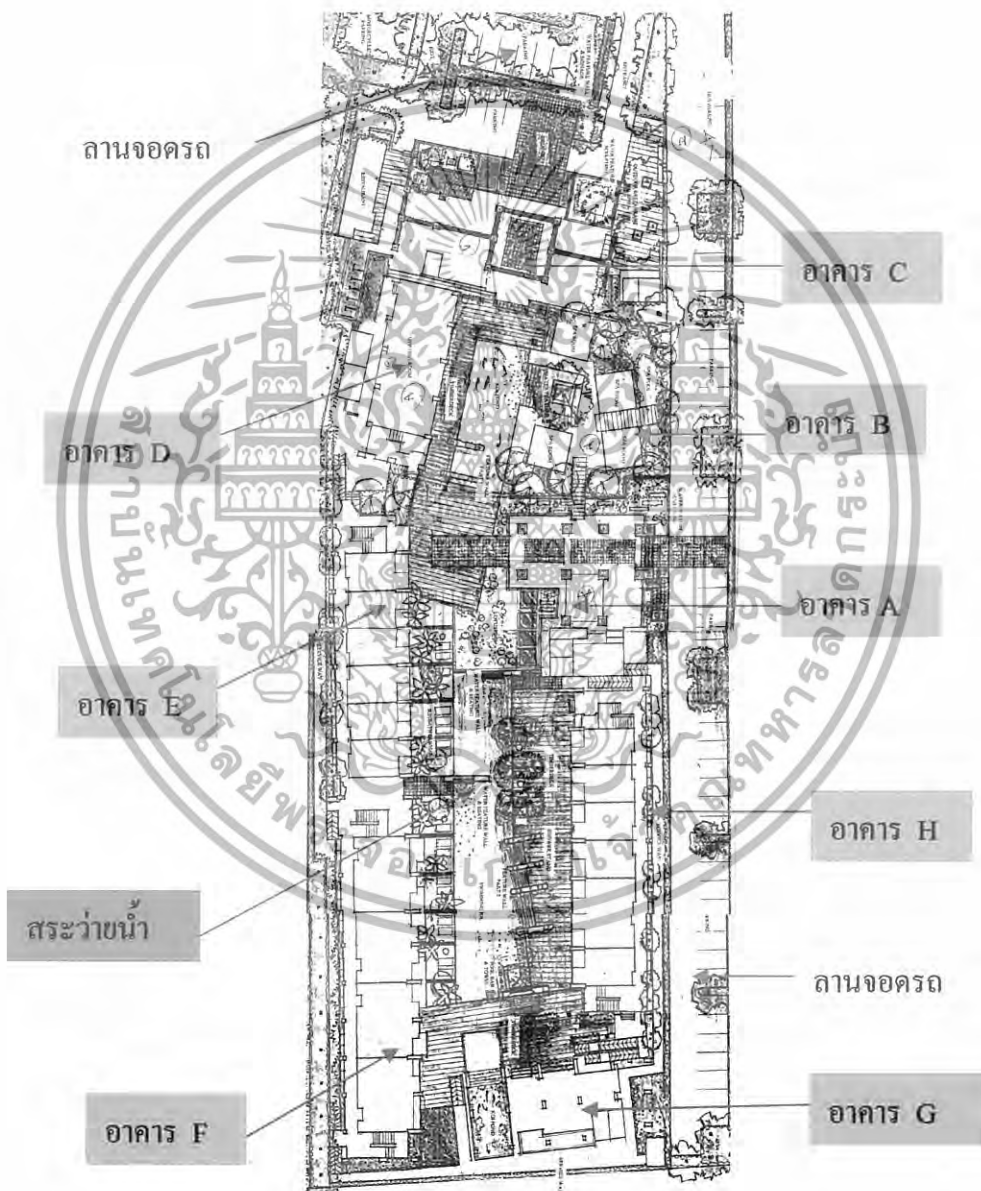
3.2.4 การศึกษาสถาปัตยกรรมของอาคาร

อาคารของโครงการ โรงแรม การะบุหนึ่ง รีสอร์ท แอนด์ สปา ตัวอาคาร 8 อาคารได้แก่ อาคาร A เป็นค.ส.ล.อาคารสูง 1 ชั้น อาคาร B เป็นอาคาร ค.ส.ล. สูง 2 ชั้น อาคาร C เป็นอาคาร ค.ส.ล.สูง 1ชั้น อาคาร D เป็นอาคารค.ส.ล.สูง 2 ชั้น อาคาร E เป็นอาคารค.ส.ล.สูง 4 ชั้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

อาคาร F เป็นอาคารค.ส.ล.สูง 5 ชั้น อาคาร G เป็นอาคารค.ส.ล.สูง 5 ชั้น อาคาร H เป็นอาคารค.ส.ล.สูง 4 ชั้น

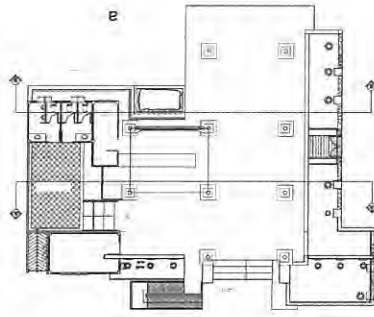
มีโถงต้อนรับอยู่ระหว่างกลางทิศเหนือของโรงแรมคือ อาคาร A ตัวอาคารมีลักษณะเป็นอาคารเดี่ยวเปิดโล่งเป็นส่วนของ LOBBY HALL ,อาคาร B เป็นส่วนของ SPA ,อาคาร C เป็นส่วนของ COFFEE SHOP กับ RESTAURANT ,อาคาร D เป็นส่วนของ ห้องประชุมสัมมนา และอาคารอื่นๆ อาคาร E , F , G , H เป็นส่วนของห้องพักทั้งหมด มีจำนวนห้องพัก 79 ห้อง



ภาพที่ 3.10 แสดงผังบริเวณโรงแรม การะบุหนิง รีสอร์ท แอนด์ สปา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

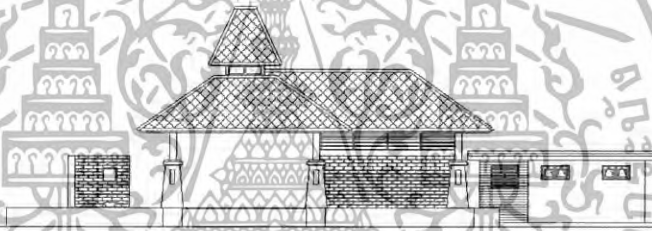
1. อาคาร A



ภาพที่ 3.11 แสดงแปลนอาคาร A



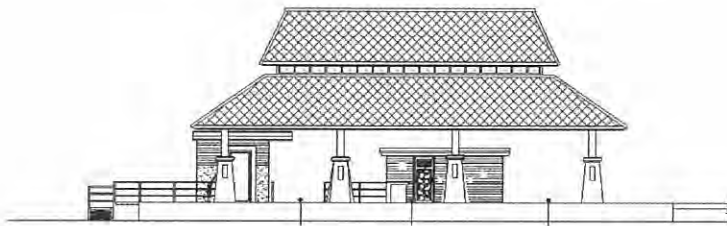
ภาพที่ 3.12 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศเหนือ



ภาพที่ 3.13 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศใต้



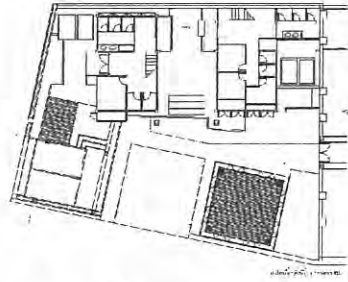
ภาพที่ 3.14 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศตะวันออก



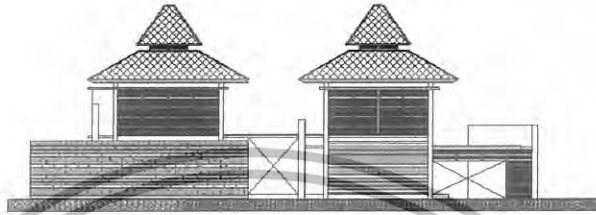
ภาพที่ 3.15 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศตะวันตก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. อาคาร B



ภาพที่ 3.16 แสดงแปลนอาคาร B



ภาพที่ 3.17 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศเหนือ



ภาพที่ 3.18 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศใต้



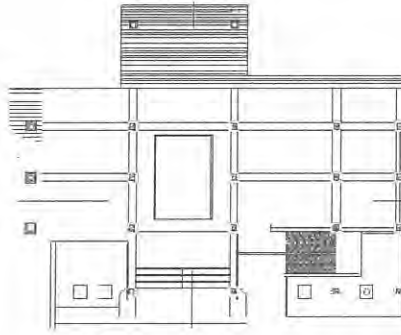
ภาพที่ 3.19 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศตะวันออก



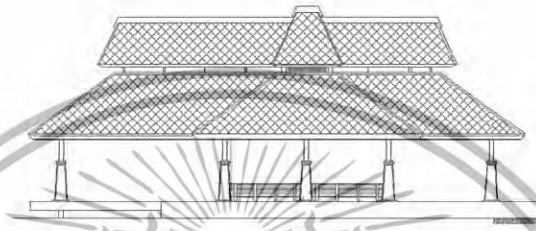
ภาพที่ 3.20 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศตะวันตก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

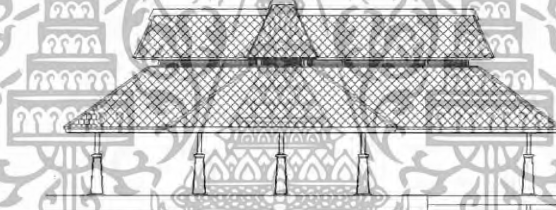
3. อาคาร C



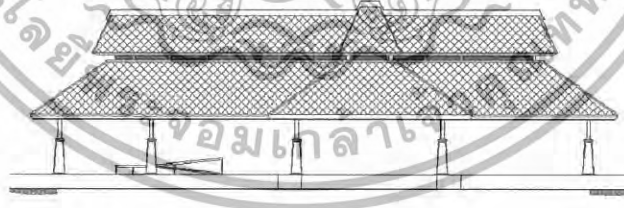
ภาพที่ 3.21 แสดงแปลนอาคาร C



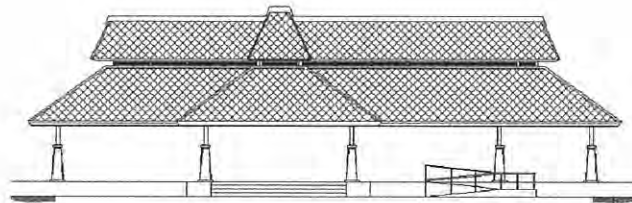
ภาพที่ 3.23 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศเหนือ



ภาพที่ 3.24 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศใต้



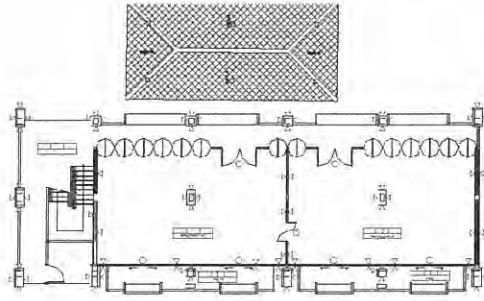
ภาพที่ 3.25 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศตะวันออก



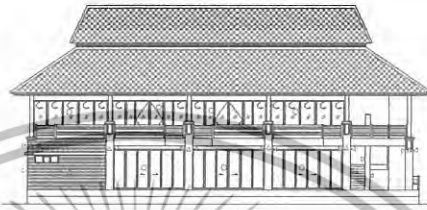
ภาพที่ 3.26 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศตะวันตก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. อาคาร D



ภาพที่ 3.27 แสดงแปลนอาคาร D



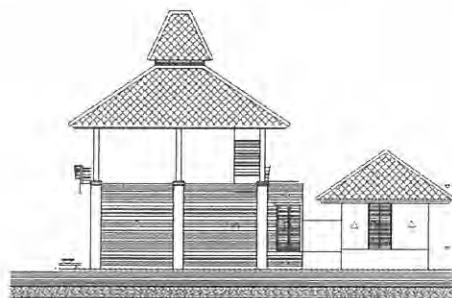
ภาพที่ 3.28 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศเหนือ



ภาพที่ 3.29 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศใต้



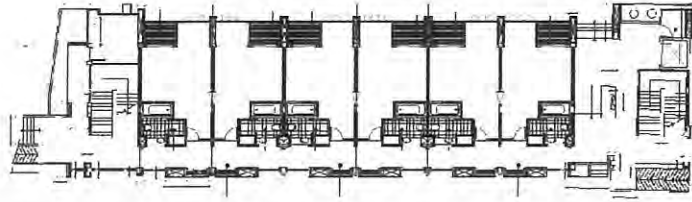
ภาพที่ 3.30 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศตะวันออก



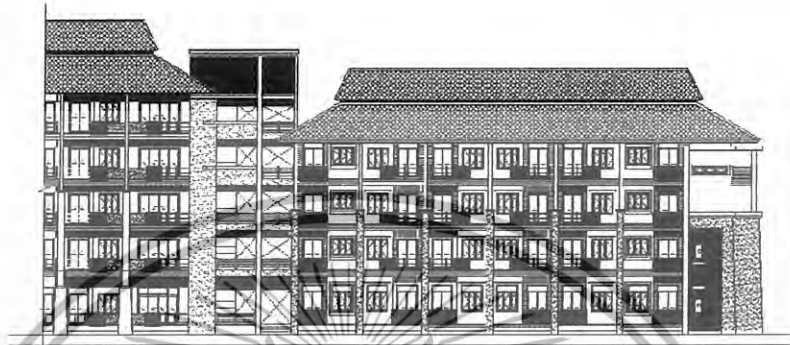
ภาพที่ 3.31 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศตะวันตก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

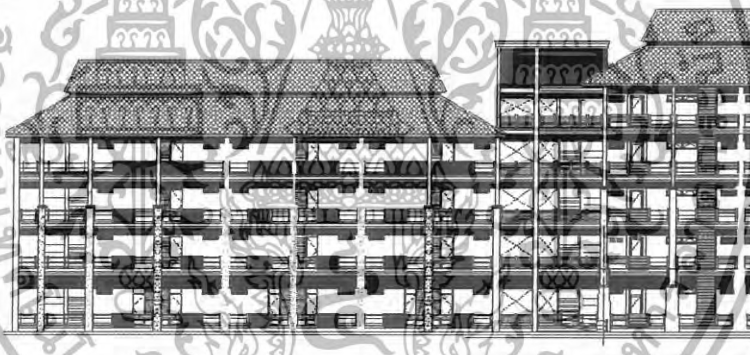
5. อาคาร E



ภาพที่ 3.32 แสดงแปลนอาคาร E



ภาพที่ 3.33 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศเหนือ



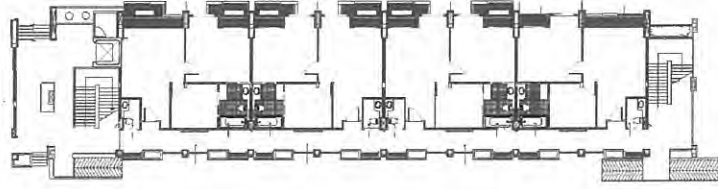
ภาพที่ 3.34 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศใต้



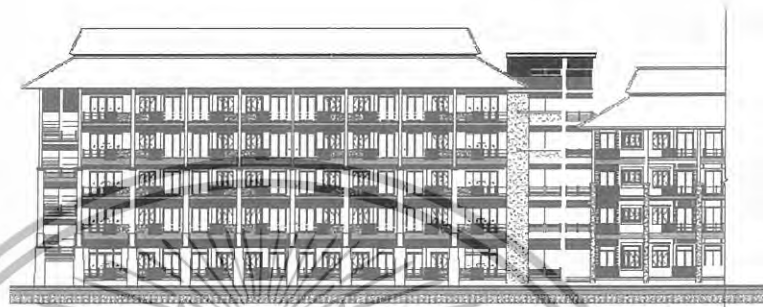
ภาพที่ 3.35 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศตะวันตก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6. อาคาร F



ภาพที่ 3.36 แสดงแปลนอาคาร F



ภาพที่ 3.37 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศเหนือ



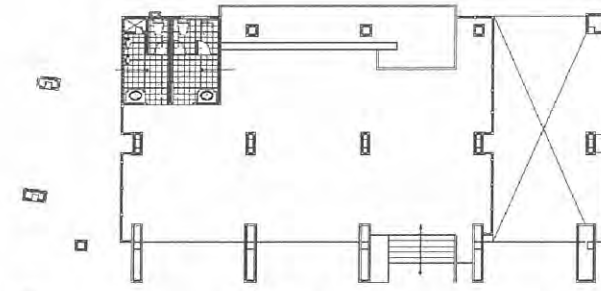
ภาพที่ 3.38 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศใต้



ภาพที่ 3.39 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศตะวันออก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

7. อาคาร G



ภาพที่ 3.40 แสดงแปลนอาคาร G

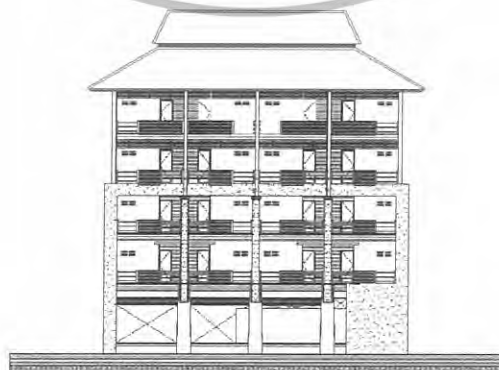


ภาพที่ 3.41 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศใต้

ภาพที่ 3.42 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศใต้



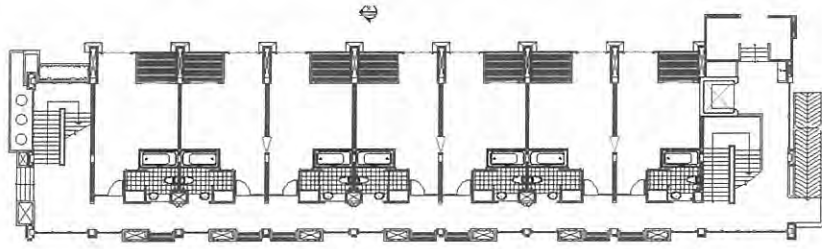
ภาพที่ 3.43 แสดงภาพอาคาร รูปด้านตะวันออก



ภาพที่ 3.44 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศตะวันตก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

8. อาคาร H



ภาพที่ 3.45 แสดงแปลนอาคาร H



ภาพที่ 3.46 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศเหนือ



ภาพที่ 3.47 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศใต้



ภาพที่ 3.48 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศตะวันออก



ภาพที่ 3.49 แสดงภาพอาคาร รูปด้านทิศตะวันตก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.2.5 ส่วนประกอบของโครงการ

เนื่องจากโครงการประกอบไปด้วยอาคาร 8 อาคาร จึงแบ่งส่วนประกอบของโครงการออกเป็นส่วนต่างๆ ดังต่อไปนี้

1. โถงทางเข้า Entrance Hall
 2. โถงต้อนรับ Lobby Hall
 3. คอฟฟี่ช็อป Coffee Shop
 4. ห้องอาหาร Thai Restaurant
 5. อาคารบริการเพื่อสุขภาพ Spa
 - 5.1 โถงต้อนรับ
 - 5.2 ส่วนพักผ่อน
 - 5.3 ห้องน้ำ
 - 5.4 ห้องนวด
 - 5.5 ห้องนวดไทย
 - 5.6 ศาลา (Fitness)
 6. ห้องจัดเลี้ยง Banquet Room
 7. ห้องพัก Guest Room
 8. สระว่ายน้ำ Pool Swimming
- ### 3.2.6 การศึกษาสภาพแวดล้อมส่วนที่ออกแบบสถาปัตยกรรม

3.2.6.1. โถงทางเข้า Entrance Hall

โถงทางเข้าเป็นส่วนแรกที่แขกจะต้องผ่านทางนี้ มีลักษณะเป็นทางเดินขึ้นออกมาจากอาคาร A เล็กน้อยมีหลังคาคลุมตลอดแนวทอดยาวไปจนถึงบันไดขึ้นสู่ส่วน โถงต้อนรับ Lobby Hall ด้านหน้าเป็นส่วนของลานจอดรถ

3.2.6.2. โถงต้อนรับ Lobby Hall

โถงต้อนรับของโครงการนี้อยู่ที่อาคาร A ตัวอาคารในส่วนโถงต้อนรับ ลักษณะอาคารเปิดโล่ง เป็นทางเชื่อมไปยังส่วนต่างๆของโครงการทั้งส่วน สปา, คอฟฟี่ช็อป, ห้องอาหาร, ห้องพัก, ห้องประชุมสัมมนา และสระว่ายน้ำภายในโครงการ

3.2.6.3. คอฟฟี่ช็อป Coffee Shop

อยู่บริเวณอาคาร C เป็นอาคาร เป็นอาคารเดี่ยวเปิดโล่งอยู่ทางด้านทิศตะวันตกของโครงการมีทางเข้าและลานจอดรถแยกออกจากส่วนล็อบบี้ ส่วนด้านทิศใต้ของอาคารเป็นห้องครัว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.2.6.4. ห้องอาหาร Thai Restaurant

อยู่ภายในอาคาร C ต่อจากส่วนของคอฟฟี่ช็อป มีระเบียงด้านนอกทางด้านทิศเหนือและสามารถชมทิวทัศน์ภายนอกได้

3.2.6.5. ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ Spa

ตั้งอยู่บริเวณอาคาร B ใกล้กับบรีเวรสระว่ายน้ำลักษณะกลุ่มอาคาร เป็นอาคาร 2 ชั้น และแยกเป็นศาลานวดตัวอีก 2 หลัง ภายในอาคาร Spa ประกอบด้วยส่วนต่างๆคือ

1. โถงต้อนรับ
2. ส่วนพักผ่อน
3. ห้องน้ำ
4. ห้องนวด
5. ห้องนวดไทย
6. ศาลา (Fitness)

3.2.6.6. ห้องจัดเลี้ยง Banquet

ตั้งอยู่อาคาร D เป็นอาคาร ค.ส.ล. สูง 2 ชั้น ภายในไม่มีเสากีดขวางสามารถแบ่งห้องออกเป็น 3 ห้องย่อย ด้านหน้าเป็นโถงระเบียงด้านเดียว มีบันไดขึ้นสู่ชั้นที่ 2 มีห้องน้ำด้านหน้าอาคาร

3.2.6.7. ห้องพัก Guest Room

โครงการ โรงแรม การะบุหนิง รีสอร์ท แอนด์ สปา เป็นกลุ่มอาคาร 4 อาคาร เป็นคอร์ดล้อมรอบสระว่ายน้ำขนาดใหญ่ตรงกลาง ประกอบด้วยห้องพักทั้งหมด 79 ห้องพัก แบ่งตัวอาคารเป็นสองอาคาร ซึ่งแยกเป็นประเภทต่างๆดังนี้

SUPERIOR ROOM	50 ห้อง
JUNIOR SUITE ROOM	9 ห้อง
MASTER SUITE ROOM	20 ห้อง

3.2.6.8. สระว่ายน้ำ Pool

แบ่งเป็นสองสระสระแรกตั้งอยู่ที่ว่างระหว่างอาคาร B กับอาคาร C และสระที่สองเป็นสระใหญ่อยู่ท่ามกลางอาคารที่เป็นห้องพัก สระอยู่ระดับพื้นเดียวกับชั้น 1 ของโครงการ และมีอาคารเป็น บาร์ขนาดเล็กอยู่ที่สระว่ายน้ำสระที่สองนี้ด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.3 การศึกษาอัตรากำลังคนและระบบสายงานภายในโครงการ

อุตสาหกรรมโรงแรม เป็นธุรกิจที่ดำเนินตลอดเวลา 24 ชั่วโมง ทุกวัน ไม่มีวันหยุด จึงต้องมีผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติงานอยู่เสมอบุคคลเหล่านี้ จะต้องได้รับการฝึกฝนอบรมดูแลเอาใจใส่ ให้มีมาตรฐานการบริหาร เพื่อให้การปฏิบัติงานของโรงแรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ทุกโรงแรมจึงต้องจัดให้มีโครงสร้างของสายงาน หรือแผนผังองค์กร ตามลำดับการบังคับบัญชา เพราะไม่มีความสามารถที่จะบริหารและดำเนินการได้โดยคนเพียงคนเดียว จำเป็นต้องมีผู้รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งต่าง ๆ กัน การบริหารงานโรงแรมในปัจจุบัน แบ่งประเภทพนักงานของโรงแรมออกเป็น 4 ระดับ ดังนี้

ระดับผู้กำหนดนโยบาย คือ ผู้ควบคุมนโยบายให้พนักงานเจ้าหน้าที่ให้ไปปฏิบัติ ได้แก่ ผู้จัดการทั่วไป และระดับหัวหน้าฝ่ายหรือแผนกต่างๆ (General Manager and Department Head) ระดับรอง หรือผู้ช่วยหัวหน้าฝ่ายหรือแผนก (Sub and Assistant Department Head) ระดับหัวหน้างาน (Supervisor)

พนักงานปฏิบัติงานทั่วไป (General Staff)

สายงานของโรงแรม การะบุหนึ่ง รีสอร์ท แอนด์ สปา สามารถแบ่งออกได้ ดังนี้

1. ฝ่ายบริการส่วนหน้า (Department Of Front Office)
2. ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม (Department Of Food & Beverage)
3. ฝ่ายขายและการตลาด (Department Of Sale & Marketing)
4. ฝ่ายการเงินและบัญชี (Department Of Account & Financial)
5. ฝ่ายบุคคล (Department Of Personal)
6. ฝ่ายวิศวกรรม (Department Of Engineering)
7. ฝ่ายแม่บ้าน (Department Of House Keeping)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.1 แสดงอัตรากำลังพนักงานของโรงแรม การะบุหนึ่ง รีสอร์ท แอนด์ สปา

ฝ่าย	ตำแหน่ง	จำนวน/คน	หมายเหตุ
สำนักงานผู้จัดการ (Manager)	- ประธานกรรมการ	1	
	- ผู้จัดการทั่วไป	1	
	- เลขานุการ	1	
รวม		3	
1. ฝ่ายบริการส่วนหน้า (Department of Front Office)	- ผู้จัดการฝ่ายบริการส่วนหน้า	1	
	- ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบริการส่วนหน้า	1	
	- พนักงานต้อนรับ	6	(3 ผลัด)
1.1 ส่วนเคาน์เตอร์	- พนักงานลงทะเบียนจองห้องพัก	6	(3 ผลัด)
	- พนักงานฝากกุญแจและข่าวสาร	3	(3 ผลัด)
	- พนักงานรับโทรศัพท์	3	(3 ผลัด)
1.2 ส่วนโถงต้อนรับ	- หัวหน้าพนักงานขนสัมภาระ	3	(3 ผลัด)
	- พนักงานขนสัมภาระ	3	(3 ผลัด)
	- พนักงานเปิดประตู	3	(3 ผลัด)
รวม		29	
2. ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม (Department of Food & Beverage)	- ผู้จัดการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม	1	แบ่งเป็น
	- ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม	1	- Lobby
	- ผู้จัดการส่วนบริการ		Lounge
2.1 ส่วนบริการ	- พนักงานต้อนรับ	1	- Coffee Shop
	- พนักงานบริการ	2	- Function room
	- คนเล่นเปียโน	6	- Restaurant
	- พนักงานบาร์เทนเดอร์	1	- Banquet
	- พนักงานบริการห้องพัก	2	ครัวจัดเป็น
	- หัวหน้าพ่อครัว	2	- ครัวไทย
2.2 ส่วนครัว	- พ่อครัวเฉพาะแขนง	1	- ครัวสากล
	- ผู้ช่วยพ่อครัว	2	- ครัวเย็น
	- พนักงานขนของ	6	- ครัวเบเกอรี่
	- พนักงานล้างอุปกรณ์	2	
		2	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.1 แสดงอัตรากำลังพนักงานของโรงแรม ภาวะบุหนิง รีสอร์ท แอนด์ สปา (ต่อ)

ฝ่าย	ตำแหน่ง	จำนวน/คน	หมายเหตุ
2.3 ส่วนคลังพัสดุ	- หัวหน้าแผนกพัสดุ	1	
	- พนักงานพัสดุ	1	
2.4 ส่วนตกแต่งอาหาร	- หัวหน้าฝ่ายศิลป์	1	
	- พนักงานตกแต่งจาน	4	
รวม		35	
3. ฝ่ายขายและการตลาด (Department of Sale & Marketing)	- ผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาด	1	
	- ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาด	1	
3.1 ส่วนการขาย	- หัวหน้าส่วนการขาย	1	
	- พนักงานขายงานจัดเลี้ยง/ประชุมสัมมนา	1	
	- พนักงานจองและประสานงานทัวร์	1	
3.2 ส่วนโฆษณาประชาสัมพันธ์	- หัวหน้าส่วนโฆษณา	1	
	- พนักงานประชาสัมพันธ์	1	
3.3 ส่วนสนับสนุนการ	- เจ้าหน้าที่ดูแลสระว่ายน้ำ	2	
	- พนักงานต้อนรับและบริการ	1	
รวม		10	
4. ฝ่ายบัญชีและการเงิน (Department of Account & Inactal)	- ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	1	
	- ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	1	
4.1 แผนกแคชเชียร์ใหญ่	- แคชเชียร์ใหญ่ / แคชเชียร์ส่วนบริการต่างๆ	3	
4.2 แผนกตรวจสอบรายได้	- ผู้จัดการกลางคืน	1	
	- หัวหน้าแผนกตรวจสอบรายได้	1	
	- พนักงานตรวจสอบรายได้	1	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.1 แสดงอัตรากำลังพนักงานของโรงแรม การะบุหนิง รีสอร์ท แอนด์ สปา (ต่อ)

ฝ่าย	ตำแหน่ง	จำนวน/คน	หมายเหตุ
4.3 แผนกควบคุม ต้นทุนอาหารและ เครื่องดื่ม	- หัวหน้าแผนกคุมต้นทุนอาหาร / เครื่องดื่ม	1	
	- พนักงานแผนกคุมต้นทุนอาหาร / เครื่องดื่ม	1	
4.4 แผนกจัดซื้อ	- หัวหน้าแผนกจัดซื้อ	1	
	- พนักงานจัดซื้อ	1	
รวม		12	
5. ฝ่ายบุคคล (Department of Personal)	- พนักงานลงชื่อ-ทะเบียนประวัติ พนักงาน	1	
	- พนักงานควบคุมการทำงาน	1	
	- หัวหน้ารักษาความปลอดภัย	1	
	- พนักงานรักษาความปลอดภัย	4	
	- หัวหน้าแผนกฝึกอบรม	1	
	- ผู้ช่วยหัวหน้าแผนกฝึกอบรม	1	
รวม		9	
6. ฝ่ายวิศวกรรม (Department of Engineering)	- หัวหน้าวิศวกรรมฝ่ายซ่อมบำรุง	1	
	- ช่างเทคนิคระบบปรับอากาศ	2	
	- ช่างเทคนิคเสียง	1	
	- ช่างเทคนิคไฟฟ้า	2	
	- ช่างเทคนิคประปา	2	
	- ช่างไม้ - สี	1	
	- พนักงานดูแลสวนและสระน้ำ	1	
รวม		10	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.1 แสดงอัตรากำลังพนักงานของโรงแรม การะบุหนึ่ง รีสอร์ท แอนด์ สปา (ต่อ)

ตำแหน่ง	ฝ่าย	จำนวน/คน	หมายเหตุ
7. ฝ่ายแม่บ้าน (Department of House Keeping)	- หัวหน้าแม่บ้าน	1	
	- แม่บ้านประจำชั้น	8	
	- แม่บ้าน	10	
	- หัวหน้าซักกรีด	1	
	- พนักงานซักกรีด	4	
	- หัวหน้าดูแลเรื่องผ้า	1	
	- พนักงานดูแลเรื่องผ้า	4	
รวม		29	
8. ฝ่ายบริการเพื่อ สุขภาพ (Fitness & spa)	- ผู้จัดการฝ่ายบริการเพื่อสุขภาพ	1	
	- รองผู้จัดการฝ่ายบริการเพื่อสุขภาพ	1	
	- ฝ่ายดูแลลูกค้า	6	
	- ฝ่ายควบคุมสินค้า	1	
	- ฝ่ายแนะนำลูกค้า	1	
รวม		10	

รวมพนักงานในโครงการทั้งหมด 147 คน

จำนวนพนักงานทั้งหมด 147 คน / จำนวนห้องพัก 79 ห้อง

ค่าเฉลี่ยเท่ากับพนักงาน 1.86 / ห้องพัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.4 การศึกษาพฤติกรรมผู้ใช้อาคาร

อาคารของโครงการโรงแรม การะบุหนิง รีสอร์ท แอนด์ สปา เป็นอาคารที่สนองตอบความต้องการในด้านสถานที่พัก ห้องอาหาร รวมทั้งการเข้าไปใช้บริการทั่วไปภายในอาคาร สำหรับนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศโดยเฉพาะกลุ่มวิศวกร และนักธุรกิจชาวญี่ปุ่นที่เดินทางเข้ามาทำธุรกิจในอำเภอศรีราชา

ประเภทผู้ใช้อาคารสามารถแบ่งผู้ใช้บริการเป็น 2 กลุ่มใหญ่ๆ คือ

1. ผู้ให้บริการ
2. ผู้รับบริการ

1. ผู้ให้บริการ สามารถแบ่งออกเป็น 3 ฝ่าย คือ

- ก. ฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่ระดับสูง คือ บุคคลที่ทำงานในระดับบริหาร ระดับมัณฑนศิลป์ของโรงแรม เช่น ผู้จัดการหรือผู้ช่วยจัดการแผนกต่างๆ
- ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป คือ บุคคลที่ทำงานภายในโรงแรม มีตำแหน่งประจำ เช่น เจ้าหน้าที่ฝ่ายต่างๆ เจ้าหน้าที่ที่จะทำงานอยู่บริเวณ Front of the House ซึ่งต้องติดต่อพบกับแขกอยู่เสมอ
- ค. พนักงาน คือ พนักงานต่างๆ จะทำงานอยู่ในส่วน Back of the House

2. ผู้รับบริการ คือ ผู้ที่จะประกอบกิจกรรมต่างๆ ในการรับบริการได้แก่ ผู้เข้ามาใช้อาคารโรงแรมเพื่อประกอบกิจกรรมต่างๆ แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ

- ก. แขกชาวต่างประเทศ คือผู้ที่มาใช้บริการห้องพักโรงแรม แบ่งได้ดังนี้ คือ
 - Commercial เป็นแขกประเภทเกี่ยวกับธุรกิจ พวกนี้จะมีความเป็นพลีพัตินสูง จึงต้องคอยดูแลเอาใจใส่เป็นพิเศษ
 - F.I.T. (Freelance Individual Traveller) โดยมากจะมาเป็นส่วนตัว โดยทำ Reservation ผ่านทาง Tour Agency หรือมาพักเอง
 - Group Tour เป็นประเภทที่มามากที่สุด มาเป็นกลุ่มประมาณ 15-30 คน โดยผ่าน Tour Agency จ่ายเงินมาเรียบร้อยแล้ว
- ข. แขกในประเทศ สามารถแบ่งได้ คือ
 - นักท่องเที่ยวที่มารับบริการห้องพักของโรงแรม และส่วนบริการอื่นๆของโรงแรม
 - บุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้บริการ นับเป็นนโยบายสำคัญของทางโรงแรมที่นอกเหนือไปจากการบริการห้องพัก เช่น การจัดประชุมสัมมนา การจัดเลี้ยง ฯลฯ
 - บุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้สถานที่บริการของทางโรงแรม เช่น ร้านอาหาร ฯลฯ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.4.1. พฤติกรรมของผู้ให้บริการและผู้รับบริการ

ผู้ให้บริการ หรือพนักงานจะเดินทางมาทำงาน โดยรถส่วนตัวหรือรถประจำทาง เมื่อถึงแล้วจะ ตอกบัตรเข้าทำงานตามเวลาปฏิบัติงาน แล้วจึงไปปฏิบัติหน้าที่ ถึงเวลาพัก กลับมาปฏิบัติงาน ต่อจนเลิก จึงตอกบัตรออก

ในส่วนการปฏิบัติงานของผู้ให้บริการ กิจกรรมการปฏิบัติงานสามารถแยกออกตามหน้าที่ การปฏิบัติงานในแต่ละแผนก ในแต่ละส่วนของโรงแรม ดังนี้

3.4.1.1. การศึกษาพฤติกรรมภายใน Lobby Hall and Front Desk

ก. ผู้ให้บริการ

ผู้ให้บริการบริเวณ FRONT DESK มีการทำงาน 3 ผลัด

ผลัดที่ 1 ตั้งแต่ 08.00 น. ถึง 15.00 น.

ผลัดที่ 2 ตั้งแต่ 15.00 น. ถึง 23.00 น.

ผลัดที่ 3 ตั้งแต่ 23.00 น. ถึง 08.00 น.

เปิดบริการตลอด 24 ชั่วโมง ประกอบด้วยแผนกต่างๆ ดังต่อไปนี้

(1) แผนกทะเบียน

หน้าที่ - ลงทะเบียนการเข้าพักของแต่ละคน

- หาห้องพักให้แขก

- ทำสถิติการเข้าพักของแขก

- เก็บรักษากุญแจห้องของแขก

- ต้อนรับแขก

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- เมื่อแขกมาติดต่อขอพักในโรงแรมที่ Counter พนักงานกล่าวต้อนรับจะถามว่า จองห้องไว้ไหม ถ้าไม่จะหาห้องโดยดูจาก Room Rack ถ้าแขกมีความประสงค์จะพักห้องแบบไหน จึงจัดบริการแก่แขกและทำการ Check In โดยให้แขกเซ็นชื่อที่อยู่ลงในใบกรอกที่เรียกว่า บัตรจดนามในใบนี้จะกำหนดวันเวลาเข้าพัก ระยะเวลาจนถึงวันเลิกพัก จากนั้นพนักงานขอใบสำคัญ เช่น Passport บัตรประชาชน เพื่อคู่ให้ถูกต้องและมอบกุญแจ

- ในกรณีที่ เป็น Group Tour ไกด์จะทำหน้าที่ทั้งหมดแทนแขก

- กรณีที่แขกจองห้องไว้แล้ว พนักงานจะทำการตรวจเช็ค จากนั้นให้ใบจดนามให้แขกกรอกแล้วมอบกุญแจ บอกตำแหน่งห้องและลิฟท์

- เมื่อทำการ Check In แล้ว จะนำไปบันทึกในสมุดลงทะเบียนเพื่อทำสถิติลง รายงานประจำวัน แล้วแจ้งไปทางแม่บ้านเพื่อจัดเตรียมห้องพร้อมเครื่องคิมเพื่อบริการแก่แขก

- เมื่อแขกออกไปทำธุระข้างนอก สามารถนำกุญแจมาฝากได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

(2) ประชาสัมพันธ์

- หน้าที่ - ต้อนรับแขกและผู้ที่มาใช้บริการในโรงแรม
- ให้คำแนะนำและแจกเอกสารแนะนำสถานที่
 - บริการด้านไปรษณีย์และโทรเลข

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- ให้คำแนะนำตอบข้อซักถามข้อมูลทั้งการท่องเที่ยว ที่ซื้อของ หรือแผนที่ ฯลฯ
- จัดซื้อผู้มาติดต่อกับทางโรงแรมไว้ให้แขกที่มาพัก
- คอยบริการให้คำแนะนำเกี่ยวกับสถานที่ของทางโรงแรม เช่น แยกงานจัดเลี้ยง
- มีตาราง ราคาห้องพัก โบรชัวร์ต่างๆ ไว้บริการแก่แขก
- รับจดหมายจากบุรุษไปรษณีย์ ทำการแยกชื่อ ห้องแล้วเสียบไว้ที่ Key Rack ตรงบริเวณลงทะเบียนและรับข้อความที่แขกต้องการส่ง เทลีสก์ไปยังห้องเทลีสก์และรับข้อความที่ส่งมา โดยเทลีสก์ให้แก่แขกทางช่อง Key Rack พนักงานฝ่ายทะเบียนจะเป็นผู้นำให้แก่ เมื่อแขกรับ
 อนุญาต

(3) Front Cashier

- หน้าที่ - เก็บค่าบริการต่างๆของแขกที่เข้าพักและแลกเปลี่ยนเงินให้แก่แขก
- รับบิล จากแผนกทะเบียนมาจัดเก็บเข้าแฟ้ม

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- รับบิลจากแผนกทะเบียน เมื่อแขก Check In แล้ว เจ้าหน้าที่ทะเบียนจะออกบิลห้องพักมาให้แคชเชียร์ นำจัดเข้าแฟ้ม ซึ่งจะจัดตามลำดับรายชื่อห้อง แคชเชียร์จะนำบิลดังกล่าวเข้าเครื่องทุกวันเป็นการคิดเงินค่าห้องพักแขกประจำวัน เมื่อแขกเข้ามา Check Out พนักงานแคชเชียร์จะโทรถาม Maid ที่อยู่ชั้นที่แขกพักว่าห้องนี้ใช้บริการอะไรบ้าง โดยนำบิลที่ฝ่ายทะเบียนออกให้นำเข้าเครื่องรวมจำนวนเงินที่แขกใช้ทั้งหมด
- ถ้าแขกที่มาใช้บริการ มีความต้องการแลกเปลี่ยนเงิน จะต้องทำการแลกเปลี่ยนให้อัตราสากล มีบอร์ดแสดงอัตราแลกเปลี่ยนไว้ให้แขกดู

(4) Safe Deposit

- หน้าที่ - รับฝากของมีค่าจากแขก

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- เมื่อแขกนำของมีค่ามาฝาก ต้องนำไปเก็บในเซฟ

(5) Reservation

- หน้าที่ - จองห้องพักแบบต่างๆให้แขก
- กรณีที่เป็น Group Tour จะคอยตรวจสอบแผนกทะเบียนว่าห้องพอไหม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- คอยรับ โทรศัพท์หรือรับแขกที่มาติดต่อด้วยตนเองว่า มีความต้องการห้องแบบ ไหน แล้วเช็คลับแผนกทะเบียนแล้วแจ้งกับผู้จองว่ามีห้องหรือไม่
- เมื่อตกลงเรียบร้อยแล้ว จะทำบัตรจองให้แก่แขกและมีสำรองอีกก็ส่งไปยังฝ่ายทะเบียน เพื่อรอรับการมาของแขกอีกที

(6) แผนกรับโทรศัพท์ (Operater)

หน้าที่ - คอยรับ โทรศัพท์ที่โทรเข้ามายัง โรงแรม แล้วโอนสายไปยังส่วนที่ผู้โทรต้องการ

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- เมื่อมีโทรศัพท์เข้ามายัง โรงแรมแล้วถามว่าต้องการต่อส่วนไหน พูดสายกับใคร แล้วต่อไปยังตามความประสงค์ของผู้ที่โทรมา แต่ถ้าโทรมาหาแขกก็ต่อสายไปยังห้องพักทันที

(7) Bell Captain

หน้าที่ - ควบคุมการทำงานของ Bell Boy

- ถ้ามีแขกมาเยอะ เช่น Group Tour ต้องช่วย Bell Boy

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- ควบคุมการทำงานของ Bell Boy กรณีที่แขกมากก็ช่วยขนของ
- กรณีที่แขก Check Out แล้วประสงค์จะฝากของ พนักงานจะออกตัวไว้ให้และ เช็คว่าแขกมีปิด Check Out เรียบร้อยยัง จากนั้นนำกระเป๋า ไปเก็บไว้ใน Baggage Room
- คอยรับโทรศัพท์บริเวณเคาน์เตอร์เมื่อแขกต้องการให้คนขึ้นไปบนกระเป๋า เพื่อที่จะ Check Out หรือถ้ามีโทรศัพท์ถึงแขกจะให้ Bell Boy ไปตามตัวแขกมารับโทรศัพท์ สำหรับกรณีที่แขกมาทัวร์ จะมีตารางบริเวณเคาน์เตอร์เขียนชื่อกรุ๊ปทัวร์พร้อมลงเวลา Check In, Check Out

(8) Bell Boy

หน้าที่ - บริการขนกระเป๋าเดินทางและสัมภาระให้แก่แขก

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- เมื่อมีแขกเข้าพัก จะออกไปรับกระเป๋านำมายังเคาน์เตอร์ เพื่อ Check In แล้ว นำไปยังห้องพัก
- รับคำสั่งจาก Bell Captain ว่าห้องไหน Check Out แล้วขนไปรับกระเป๋า สัมภาระแล้วส่งของไปยังรถของแขก
- กรณีที่แขกฝากกระเป๋า จะนำไปไว้ใน Baggage Room และทำบัตรให้เพื่อความสะดวกในการรับคืน

ข. ผู้รับบริการ แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ

1. แขกที่เข้ามาพักในโรงแรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. บุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้บริการภายในของโรงแรม

1. แยกที่เข้ามาพักในโรงแรม

พฤติกรรม

- เมื่อลงจากรถแล้วเข้าประตูใหญ่ อาจนั่งพักตรงล็อบบี้สักครู่และลงทะเบียนเข้าพัก รับกุญแจแล้วก็ตรงไปยังห้องพัก
- กรณีมาหลายคน อาจนั่งรอ บางที่อาจไปรอบริเวณล็อบบี้เสิร์ฟ
- กรณีมากับ Group Tour ไกด์หรือหัวหน้ากรุ๊ปจะเป็นผู้ลงทะเบียนก็จะนั่งรอที่ล็อบบี้
- แยกอาจใช้บริเวณล็อบบี้เป็นที่ชุมนุมพบปะกันของทัวร์ที่มาด้วยกัน

2. บุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้บริการภายในของโรงแรม

พฤติกรรม

- บุคคลภายนอกที่เข้ามาบริเวณล็อบบี้ อาจเพื่อพบปะพูดคุยธุรกิจหรือเรื่องส่วนตัวกับแขกที่มาพัก โดยโทรขึ้นไปเรียกแล้วนั่งรอที่ล็อบบี้
- เพื่อเข้าไปยังงานจัดเลี้ยง पार्टीในห้องจัดเลี้ยงหรือบริการอื่นๆ
- เพื่อรอที่จะติดต่อพบปะกับบุคคลใดบุคคลหนึ่งที่ทำงานในโรงแรม

3.4.1.2. การศึกษาพฤติกรรมภายใน Coffee Shop

ก. ผู้ให้บริการ

ผู้ให้บริการแบ่งเป็น 3 ผลัด

ผลัดที่ 1 ตั้งแต่ 08.00 ถึง 16.00 น.

ผลัดที่ 2 ตั้งแต่ 16.00 ถึง 24.00 น.

ผลัดที่ 3 ตั้งแต่ 24.00 ถึง 08.00 น.

บริการ 24 ชั่วโมง ประกอบด้วย

(1) ผู้จัดการ Coffee Shop

หน้าที่ - ดูแลงานด้านบริการให้เป็นพอใจของลูกค้าและเจ้าหน้าที่บริการ

- รับคำสั่งจากฝ่ายบริการดำเนินการและประสานงานกับพนักงานในความ

รับผิดชอบ

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานทุกด้านให้ดำเนินไปด้วยดี พร้อมกับควบคุมดูแล

บัญชีรายได้ด้วย

(2) กัปตัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หน้าที่ - ควบคุมพนักงานบริการ

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- ตรวจสอบการทำงานของพนักงานบริการและคอยดูแลบริการแขก

(3) พนักงานต้อนรับ

หน้าที่ - แนะนำและต้อนรับแขกที่มาใช้บริการ

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- ต้อนรับแขก พร้อมกับแนะนำและพาแขก ไปนั่ง แล้วเรียกพนักงานบริการมาให้

(4) แคชเชียร์

หน้าที่ - รับเงินเข้าบัญชี ทำรายรับจ่ายในแต่ละวันเสนอผู้จัดการ

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- นำใบสั่งอาหารมาคิดค่าอาหาร รวมลงในบิล
- รวมยอดเงิน ทำบัญชีในผลัดต่อไป

(5) พนักงานบริการ

หน้าที่ - รับคำสั่งจากแขก ไปแคชเชียร์และครัว

- บริการเสิร์ฟอาหารและเครื่องดื่ม
- เช็ดยอดเงินจากแคชเชียร์นำไปเก็บให้ครบตามจำนวน

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- จัดโต๊ะให้เรียบร้อยก่อนเปิดบริการ
- จัดอาหารที่แขกสั่ง เสิร์ฟอาหารและเครื่องดื่ม
- นำบิลจากแคชเชียร์มารับเงินจากแขก

ข. ผู้รับบริการ

1. แขกภายในโรงแรม
2. บุคคลภายนอก

พฤติกรรม

- เข้ามานั่งและสั่งอาหารหรือเครื่องดื่ม
- สนทนา รับประทานอาหารเครื่องดื่ม
- เรียกพนักงานเก็บเงิน รับเงินทอน แล้วกลับ

3.4.1.3. การศึกษาพฤติกรรมภายในห้องอาหารไทย

ก. ผู้ให้บริการ

ผู้ให้บริการแบ่งออก 2 ผลัด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผลิตภัณฑ์ 1 ตั้งแต่ 11.00 ถึง 17.00 น.

ผลิตภัณฑ์ 2 ตั้งแต่ 17.00 ถึง 23.00 น.

เปิดบริการเวลา ตั้งแต่ 11.00 ถึง 23.00 น.

(1) ผู้จัดการห้องอาหารไทย

หน้าที่ - ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานภายในทั้งหมด

- ควบคุมดูแลพนักงานทั้งหมดรวมทั้งเรื่องครีว

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- เมื่อรับคำสั่งจากฝ่ายบริหาร นำมาดำเนินการประสานงานกับพนักงานในความรับผิดชอบ โดยคอยตรวจดูแลและรับผิดชอบ พร้อมทั้งให้คำแนะนำ แก้ไข ปรับปรุงการบริการอยู่เสมอ

- ควบคุมดูแลบัญชีรายได้

(2) กัปตัน

หน้าที่ - ควบคุมปฏิบัติงานภายในห้องอาหาร

- รับคำสั่งจากผู้จัดการและนำมาประสานงานกับพนักงานในความรับผิดชอบ

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- คอยรับผิดชอบแทน หรือเป็นการทำหน้าที่รองแทนผู้จัดการในเวลาพัก

(3) พนักงานต้อนรับ

หน้าที่ - แนะนำและต้อนรับแขกที่มาใช้บริการ

รับคำสั่งและประสานงานกับหัวหน้างาน

- เสิร์ฟอาหารและเครื่องดื่มและดูแลแขก

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- คอยต้อนรับดูแลแขก พร้อมแนะนำและพาไปนั่งและเรียกพนักงานบริการให้

(4) พนักงานบริการ

หน้าที่ - รับคำสั่งจากแขกไปแคชเชียร์และครีว

- บริการเสิร์ฟอาหารและเครื่องดื่ม

- เช็คยอดเงินจากแคชเชียร์นำไปเก็บให้ครบตามจำนวน

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- จัดโต๊ะให้เรียบร้อยก่อนเปิดบริการ

- จัดอาหารที่แขกสั่ง เสิร์ฟอาหารและเครื่องดื่ม

(5) แคชเชียร์

หน้าที่ - การเงินฝ่ายห้องอาหารไทย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย แต่ละวันเสนอผู้จัดการ
- รับสั่งจองและจำหน่ายบัตรอาหาร

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- เมื่อแขกหรือนักท่องเที่ยวมารับบัตร โดยจะคิดเงินพร้อมกับให้บัตรทานอาหาร
- รวบรวมยอดเงิน ทำบัญชีในผลัดต่อไป

ข. ผู้รับบริการ

1. แขกที่พักภายในโรงแรม
2. แขกที่มาเป็น Group Tour
3. บุคคลทั่วไปที่เข้ามาใช้บริการ

พฤติกรรม

- เข้ามา นั่งรับประทานอาหารเช้า เก็บเงิน แล้วกลับ

3.4.1.4. การศึกษาพฤติกรรมภายในส่วนสปา Spa

ก. ผู้ให้บริการ

ผู้ให้บริการแบ่งออก 2 ผลัด

ผลัดที่ 1 ตั้งแต่ 10.00 ถึง 16.00 น.

ผลัดที่ 2 ตั้งแต่ 16.00 ถึง 22.00 น.

เปิดบริการตั้งแต่วเวลา 10.00-22.00 ให้บริการแขกผู้มาพักภายใน โครงการและมาจากข้างนอก

(1) ผู้จัดการฝ่าย Spa Manager

หน้าที่ - ดูแลความเรียบร้อยภายในส่วนสปา

- รับคำสั่งจากฝ่ายบริหาร และนำมาประสานงานกับพนักงาน ตรวจสอบดูแล

ความเรียบร้อย และให้คำแนะนำแก้ไขปรับปรุงบริการอยู่เสมอ

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- คอยต้อนรับและแนะนำแขก ตลอดจนคอยแนะนำให้คำปรึกษา สั่งงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา

(2) พนักงานประชาสัมพันธ์ Spa Receptionist

หน้าที่ - ต้อนรับแขกที่มาลงทะเบียน

- ต้อนรับแขกที่มาลงทะเบียน จัดการขั้นตอนการเข้ามาใช้บริการในส่วน

Treatment ต่างๆ โดยประสานงานกับพนักงานใน Spa Treatment และดูแลเรื่องการเงินภายในส่วน Spa Treatment

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- คอยต้อนรับให้แขกลงทะเบียน ตรวจสอบข้อมูลประวัติของแขกและโปรแกรม Treatment ที่เหมาะสมกับแขกคนนั้นจาก Computer และติดต่อไปยังพนักงานบำบัดภายในสปา

(3) พนักงานบำบัด

หน้าที่ - ต้อนรับแขกและบริการแขกที่มาใช้บริการ รับผิดชอบและจัดการความพร้อมของอุปกรณ์และวัสดุที่ใช้ในการบำบัด และติดต่อประสานงานกับประชาสัมพันธ์

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- ต้อนรับแขกและนำแขกไปยัง Locker พาแขกไปใช้บริการห้องต่างๆ ที่ระบุไว้ในโปรแกรม เมื่อทำ Treatment เสร็จ พาแขกกลับห้อง Locker และส่งแขกเพื่อไปยังส่วนประชาสัมพันธ์ รวมทั้งเตรียมอุปกรณ์การนวดเช่นผ้าเย็นสมุนไพรที่ใช้รวมไปถึงครีมนวดต่าง ๆ และรับคำสั่งจากผู้จัดการฝ่าย

- **Massagist** ให้บริการนวดแผนโบราณแก่ผู้ใช้บริการ และดูแลความสะอาดเรียบร้อยภายในห้องนวด

- **Jaguzzi Staff** อธิบายวิธีการเข้าใช้อ่างน้ำร้อน , อ่างน้ำวน , แก้วผู้ใช้บริการ ควบคุมอุณหภูมิห้องน้ำและดูแลความปลอดภัย

- **Sauna Staff** ควบคุมอุณหภูมิห้องเซาวนา อธิบายวิธีการใช้ห้องเซาวนาแก่ผู้ใช้บริการ และดูแลความปลอดภัยแก่ผู้ใช้บริการ

ข. ผู้รับบริการ

1. สมาชิกที่มาพักในโครงการ
2. บุคคลทั่วไปที่เข้ามาใช้บริการ

พฤติกรรม

- เข้ามาบริการบำบัดด้วยวิธีการต่างๆ ภายในสปา จ่ายค่าบริการ (สำหรับแขกที่ไม่ได้พักในโครงการ) ติดต่อประสานงานกับประชาสัมพันธ์

- เมื่อเข้ามาในโรงทางเข้า ไปลงทะเบียนที่เคาน์เตอร์ เปลี่ยนรองเท้าเป็นรองเท้าผ้า เปลี่ยนเสื้อผ้าในห้อง Locker หรือห้องน้ำ เพื่อไปอาบน้ำ เข้าห้อง Sauna หรือ Steam พักสักครู่ แล้วจึงเข้าไปอาบน้ำอีกครั้ง เข้าใช้บริการนวดตัวแบบ บริการบำรุงผิว หรือจะ เรียกใช้บริการแบบสมบุรณ์แบบคือ รวมทุกอย่าง การบำบัดตามขั้นตอนการรักษาตามแบบที่แขกเลือก จากนั้นกลับเข้าเพื่อเปลี่ยนเสื้อผ้าในห้อง Locker แล้วเปลี่ยนรองเท้าออกไปจ่ายค่าบริการ (เฉพาะแขกที่ไม่ได้พักในโครงการ)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.4.1.5. การศึกษาพฤติกรรมภายในห้องพัก

แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

- ผู้ให้บริการ
- ผู้รับบริการ

ก. ผู้ให้บริการ บริเวณห้องพัก มีการทำงาน 3 ผลัด

ผลัด 1 เวลา 06.00น. ถึง 14.00 น.

ผลัด 2 เวลา 14.00น. ถึง 22.00 น.

ผลัด 3 เวลา 22.00น. ถึง 06.00 น.

(1) ผู้จัดการฝ่ายห้องพัก

หน้าที่ - ดูแลความเรียบร้อยภายในห้องพัก

- รับคำสั่งจากฝ่ายบริหาร และนำมาประสานงานในความรับผิดชอบ

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- คอยแนะนำ สิ่งงานแก่ผู้อยู่ได้บังคับบัญชา และให้คำปรึกษาแก่พนักงาน

(2) หัวหน้าแม่บ้าน

หน้าที่ - ดูแลความเรียบร้อยภายในแผนกแม่บ้านทั้งหมด

- ควบคุมการทำงานของแม่บ้านประจำชั้นพนักงานห้องพัก

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- คอยแนะนำ และดูแลความเรียบร้อยแม่บ้านประจำชั้น

(3) แม่บ้านประจำชั้น (Floor)

หน้าที่ - บริการดูแลความเรียบร้อยภายในห้องพัก

- คอยดูแลความสะอาด และความเรียบร้อยตรวจสอบอุปกรณ์ต่างๆภายในห้องพัก

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- คอยดูแลความเรียบร้อยของห้องพักและการบริการต่างๆ เมื่อแขกต้องการอะไร

เพิ่มเติม

(4) พนักงานประจำห้องพักเก็บของใหญ่

หน้าที่ - บริการดูแลเกี่ยวกับอุปกรณ์ต่างๆ ภายในห้องพัก และประสานงานกับหัวหน้า

แม่บ้าน

- ตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องไม้เครื่องมือให้ครบครันให้พร้อมอยู่เสมอ

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- ตรวจสอบการเบิกจ่ายอุปกรณ์ต่างๆที่ใช้ในส่วนห้องพัก ตรวจสอบเช็คให้ครบเสมอ

(5) แผนกซักรีด - พนักงานซักรีด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หน้าที่ - ดูแลงานผ้าทั้งหมด

- คอยดูแลความสะอาด ตรวจจนสามารถนำไปใช้งานอีกครั้ง

พฤติกรรมระหว่างปฏิบัติงาน

- ทำความสะอาดผ้าทั้งหมด ให้ความสะอาดสามารถนำไปใช้อีกครั้ง

ข. ผู้รับบริการ

- ผู้รับบริการในส่วนห้องพัก คือ แขกผู้มาพักภายในโรงแรม ประเภทของผู้เข้ามาพักมีหลายเชื้อชาติ โดยส่วนใหญ่จะเป็นนักท่องเที่ยวมากกว่า

พฤติกรรม

- เมื่อแขกติดต่อห้องพักเรียบร้อยแล้ว พนักงานขนส่งกระเป๋า จะขนกระเป๋าไปยังห้องพักที่ได้จองเอาไว้

- แขกผู้มาพักจะจัดของใส่ตู้เสื้อผ้า

- ทำธุระอาบน้ำแต่งตัว

- ออกจากห้องพักมาใช้บริการอื่นๆ ของโรงแรมหรือพักผ่อนภายในห้อง



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

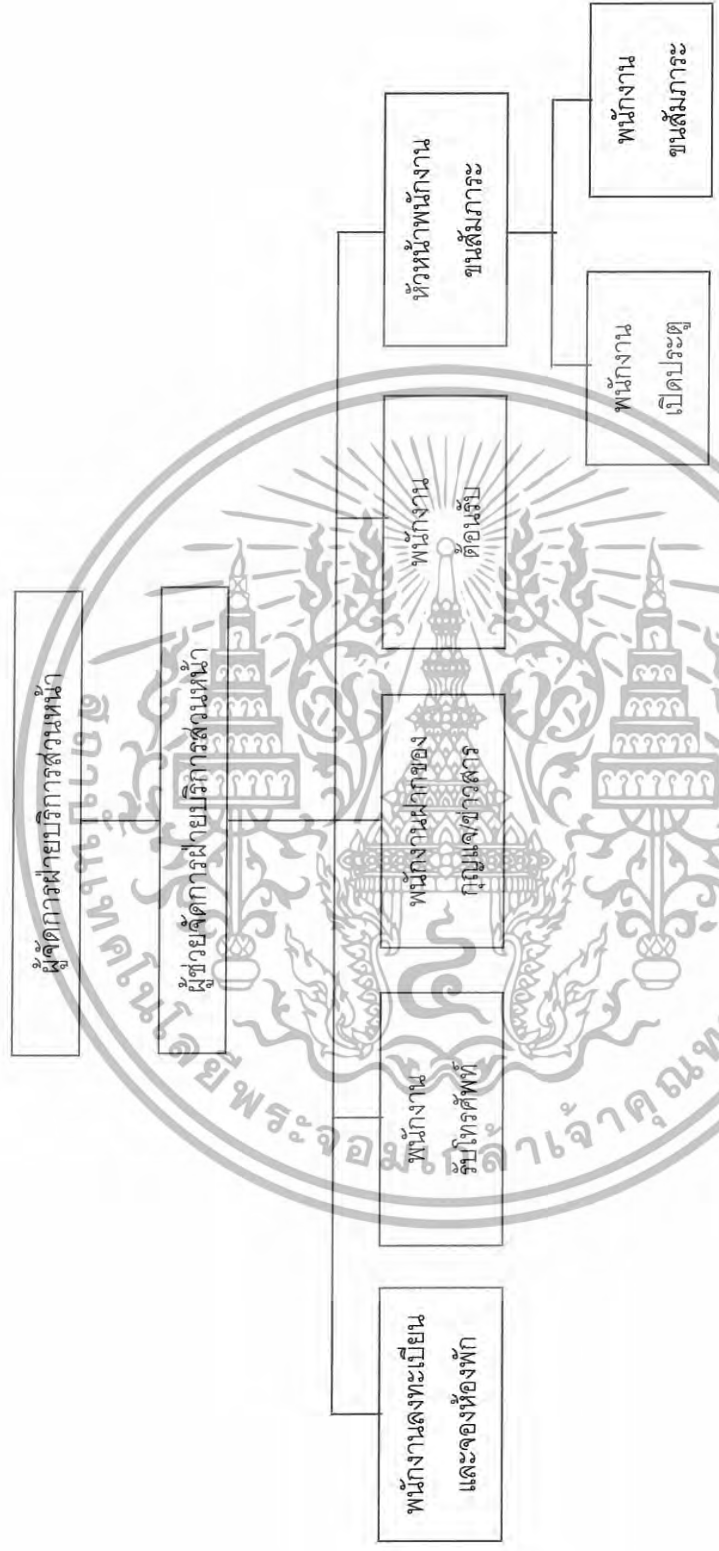
แผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของโรงแรม การะมุหนึ่ง รีสอร์ท แอนด์ สปา



แผนภูมิที่ 3.1 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของโรงแรม การะมุหนึ่ง รีสอร์ท แอนด์ สปา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

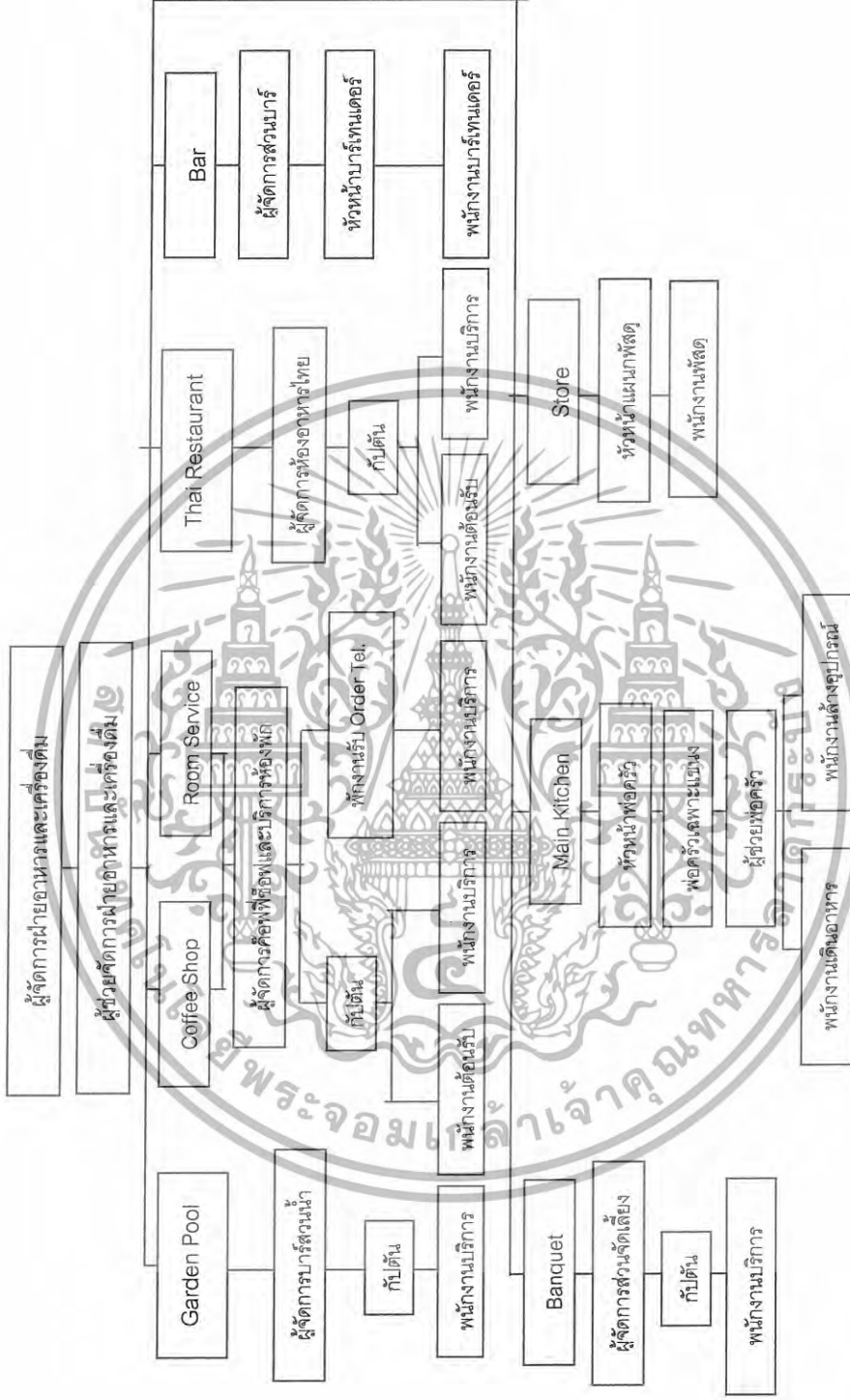
แผนภูมิโครงสร้างการบริหารของฝ่ายบริการส่วนหน้า



แผนภูมิที่ 3.2 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายบริการส่วนหน้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

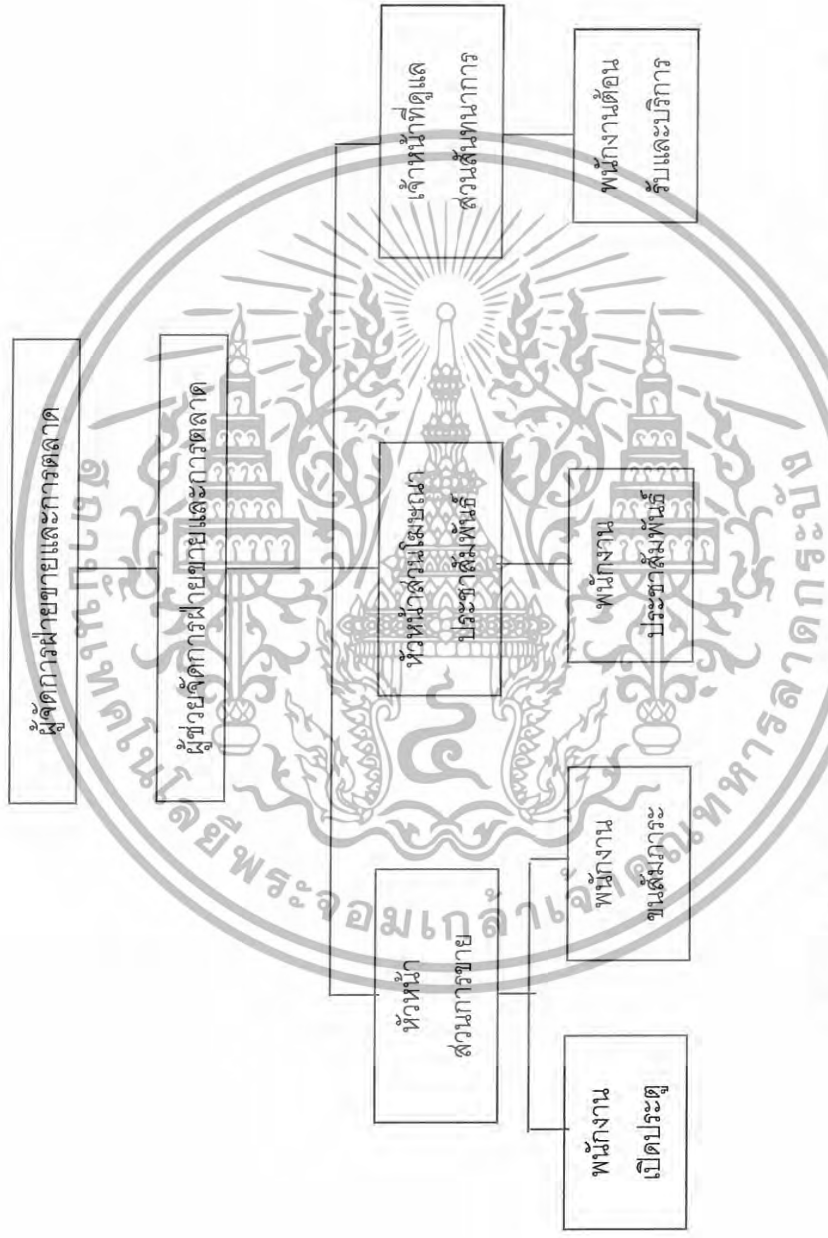
แผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม



แผนภูมิที่ 3.3 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายบริการส่วนหน้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายขายและการตลาด



แผนภูมิที่ 3.4 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายขายและการตลาด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายบัญชีและการเงิน



แผนภูมิที่ 3.5 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายบัญชีและการเงิน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

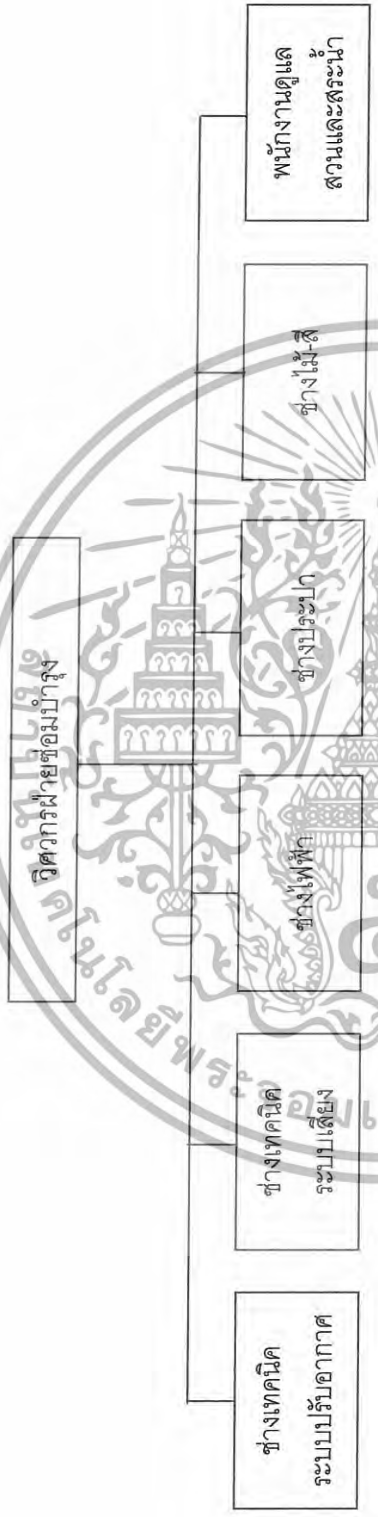
แผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายบุคคล



แผนภูมิที่ 3.6 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายบุคคล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายวิศวกรรม



แผนภูมิที่ 3.7 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายวิศวกรรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายแม่บ้าน



แผนภูมิที่ 3.8 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารของฝ่ายแม่บ้าน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิโครงสร้างงานการบริหารของฝ่ายบริการเพื่อสุขภาพ



แผนภูมิที่ 3.9 แสดงแผนภูมิโครงสร้างการบริหารของฝ่ายบริการเพื่อสุขภาพ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 4

การวิเคราะห์เพื่อการออกแบบ

4.1 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและผลกระทบต่อโครงการ

4.1.1 สภาพแวดล้อมทั่วไป

อาคารโรงแรม การะบุหนึ่ง รีสอร์ท แอนด์ สปา มีพื้นที่อาณาเขต ติดต่อกับพื้นที่ต่างๆ ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	เป็นพื้นที่ติดต่อกับหอพักที่อยู่
ทิศใต้	ติดต่อกับ	ชุมชนที่อยู่อาศัย
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	พื้นที่โล่งเป็นทุ่ง
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	ถนนสุขุมวิท 6 ตรงกันข้ามกับสุขฤทัยคอนโดมิเนียม

สุขฤทัยคอนโดมิเนียม

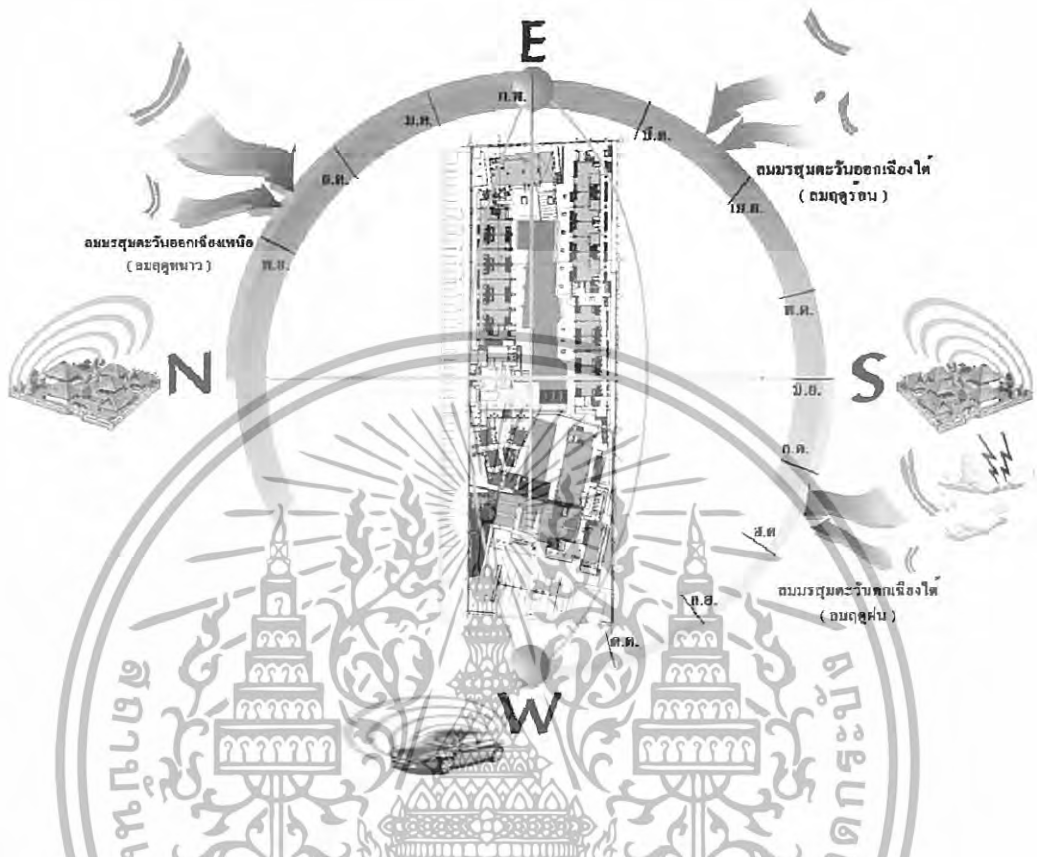
ปากซอยสุขุมวิท



ภาพที่ 4.1 แสดงแผนที่ที่ตั้งอาคารของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากสภาพแวดล้อมโดยรอบของโครงการ ทำให้เกิดผลกระทบต่อตัวอาคารของโรงแรม
ดังนี้



ภาพที่ 4.2 แสดงผลกระทบต่อโครงการจาก

4.1.2 เสียง

โดยรวมแล้วเสียงจะมีผลกระทบต่อโครงการพอสมควรเนื่องจาก ทางด้านทิศเหนือเป็นแหล่งที่อยู่อาศัยลักษณะเป็นหอพัก ทิศใต้เป็นชุมชนที่เป็นลักษณะเป็นหลายครัวเรือนอยู่ร่วมกันเป็นชุมชนขนานย้อม ทางทิศตะวันตกคือ ด้านหน้าของโครงการติดกับถนนสาธารณะ แก้ไขโดยเว้นระยะของอาณาเขตแล้วปลูกต้นไม้ เพื่อกันเสียงและฝุ่นละออง และยังสามารสร้างบรรยากาศที่ร่มรื่นให้กับโครงการด้วย

4.1.3 อุณหภูมิ

พืพยาอุณหภูมิเฉลี่ยตลอดปี มีค่าอยู่ในช่วง 28-29 องศาเซลเซียส ซึ่งเป็นอุณหภูมิที่ไม่ร้อนมากค่อนข้างสบายเพราะมีลมทะเลช่วยในการลดอุณหภูมิที่ร้อนจัดได้

4.1.4 แสงแดด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ชลบุรีเป็นจังหวัดที่ตั้งอยู่ในภาคตะวันออกของประเทศ อยู่ระหว่างละติจูดที่ 12 องศา 30 ลิปดาเหนือ ถึง 13 องศา 45 ลิปดาเหนือ และลองจิจูดที่ 100 องศา 45 ลิปดาตะวันออก ถึง 101 องศา 45 ลิปดาตะวันออก สามารถวิเคราะห์ผลกระทบที่มีต่อโครงการดังนี้

เนื่องจากตัวอาคารหันหน้าไปทางทิศตะวันตก และวงโคจรของพระอาทิตย์นั้นเริ่มจากทิศ ตะวันออก-ทิศตะวันตก ในช่วงฤดูร้อนนั้นพระอาทิตย์จะเดินทางอ้อมไปทางใต้

ผลกระทบคือ ด้านหลังของกลุ่มอาคารคือด้านตะวันออกนั้นจะได้รับผลกระทบจาก แสงแดดในช่วงเช้าซึ่งเป็นแสงแดดที่มีปริมาณความร้อนไม่มากนัก ส่วนด้านหน้าคือทางทิศ ตะวันตกนั้นจะได้รับผลกระทบในช่วงบ่ายซึ่งมีอุณหภูมิสูงมากกว่าช่วงเช้า

แนวทางการแก้ปัญหาอาจใช้กระจกรองแสง, ตีค่านหรือปลูกต้นไม้ ซึ่งจะทำให้ช่วยลด อุณหภูมิความร้อนที่เกิดขึ้นกับตัวอาคารเนื่องจากตัวอาคาร โดยรอบมีการปลูกต้นไม้เป็นส่วนใหญ่ จึงไม่ค่อยมีปัญหาเรื่องแสงแดดมากนัก

4.1.5 ลม

ลมที่พัดผ่านโครงการ คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ (ลมฤดูหนาว) , ลมมรสุม ตะวันออกเฉียงใต้ (ลมฤดูร้อน) และลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ (ลมฤดูฝน) ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อโครงการดังนี้

ในช่วงเดือนพฤศจิกายน – กุมภาพันธ์ เป็นลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ ทำให้อากาศ ของช่วงนี้เย็นสบาย ฟ้าใส และมีแดดตลอดทั้งวัน ซึ่งช่วงนี้จะมีแขกเข้ามาท่องเที่ยวมาก

ในช่วงเดือนมีนาคม – พฤษภาคม เป็นลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้ ทำให้อากาศช่วงนี้ร้อน อบอ้าว แต่ไม่ถึงกับร้อนจัด

ในช่วงเดือนมิถุนายน – ตุลาคม เป็นลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ ทำให้มีฝนตกชุก จากสถิติ จะมีในเขตภูเขามากกว่า

ผลกระทบคือ ลมที่พัดเข้ามา แดดที่จะส่องเข้ามาภายในโครงการ และฝนที่อาจจะสาดเข้า มาในบ้างฤดู แก้ปัญหาโดยการตีค่าน กันสาด และปลูกต้นไม้ป้องกัน

4.1.6 ฝน

ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการเกิดฝนตกมาก ได้แก่ พายุดีเปรสชัน ร่องมรสุม และความ ใกล้เคียง – ใกล้ทะเล ถึงแม้ว่ายามหน้าฝนจะมีเป็นลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ ในเดือนมิถุนายน – ตุลาคม ซึ่งจะทำให้มีผลกระทบต่อตัวอาคารในส่วนที่มีพื้นที่เปิด โล่ง แก้ปัญหาโดยการใช้อวัสดุที่สามารถทนต่อน้ำฝนได้ และติดตั้งอุปกรณ์กันฝนที่สามารถเก็บเวลาไม่ใช้ เช่น พลาสติกใส

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.2 การวิเคราะห์รูปแบบสถาปัตยกรรม

4.2.1 รูปแบบสถาปัตยกรรม

อาคารของโครงการ โรงแรม การะบุหนิง รีสอร์ท แอนด์ สปา ตัวอาคาร 8 อาคาร ได้แก่ อาคาร A เป็นค.ส.ล.อาคารสูง 1 ชั้น อาคาร B เป็นอาคาร ค.ส.ล. สูง 2 ชั้น อาคาร C เป็นอาคาร ค.ส.ล.สูง 1ชั้น อาคาร D เป็นอาคารค.ส.ล.สูง 2 ชั้น อาคาร E เป็นอาคารค.ส.ล.สูง 4 ชั้น อาคาร F เป็นอาคารค.ส.ล.สูง 5 ชั้น อาคาร G เป็นอาคารค.ส.ล.สูง 5 ชั้น อาคาร H เป็นอาคารค.ส.ล.สูง 4 ชั้น

มีโลงต้อนรับอยู่ระหว่างกลางทิศเหนือของโรงแรมคือ อาคาร A ตัวอาคารมีลักษณะเป็นอาคารเดี่ยวเปิดโล่งเป็นส่วนของ LOBBY HALL ,อาคาร B เป็นส่วนของ SPA ,อาคาร C เป็นส่วนของ COFFEE SHOP กับ RESTAURANT ,อาคาร D เป็นส่วนของ ห้องประชุมสัมมนา และอาคารอื่นๆ อาคาร , E , G , H เป็นส่วนของห้องพักทั้งหมด มีจำนวนห้องพัก 79 ห้อง

4.2.2 การจัดพื้นที่ใช้สอย แบ่งตามกลุ่มอาคารดังนี้

4.2.2.1. อาคารกลุ่มที่ 1 คืออาคาร C และ D เป็นส่วนของร้านอาหารกับค็อกฟีช็อป และเป็นส่วนของสัมมนาและชั้นสองยังเป็น Fitness และ Function Room ซึ่งจะมีลาดจอดรถทางด้านทิศตะวันตกที่แยกออกจากส่วน Lobby Hall

4.2.2.2. อาคารกลุ่มที่ 2 คืออาคาร A , B , E , F , G และ H

อาคาร A เป็นส่วนของล็อบบี้ต้อนรับและล็อบบี้ลิฟต์

อาคาร B เป็นส่วนของสปา

อาคาร E เป็นอาคาร ค.ส.ล. สูง 4 ชั้น มีองค์ประกอบดังนี้

ชั้นที่ 1 เป็นห้องพักแบบ SUPERIOR ROOM 6 ห้อง

ชั้นที่ 2-4 เป็นห้องพักแบบ JUNIOR SUITE ROOM 9 ห้อง

อาคาร F เป็นอาคาร ค.ส.ล. สูง 5 ชั้น มีองค์ประกอบดังนี้

ชั้นที่ 1-5 เป็นห้องพักแบบ MASTER SUITE ROOM 20 ห้อง

อาคาร G เป็นอาคาร ค.ส.ล. สูง 5 ชั้น มีองค์ประกอบดังนี้

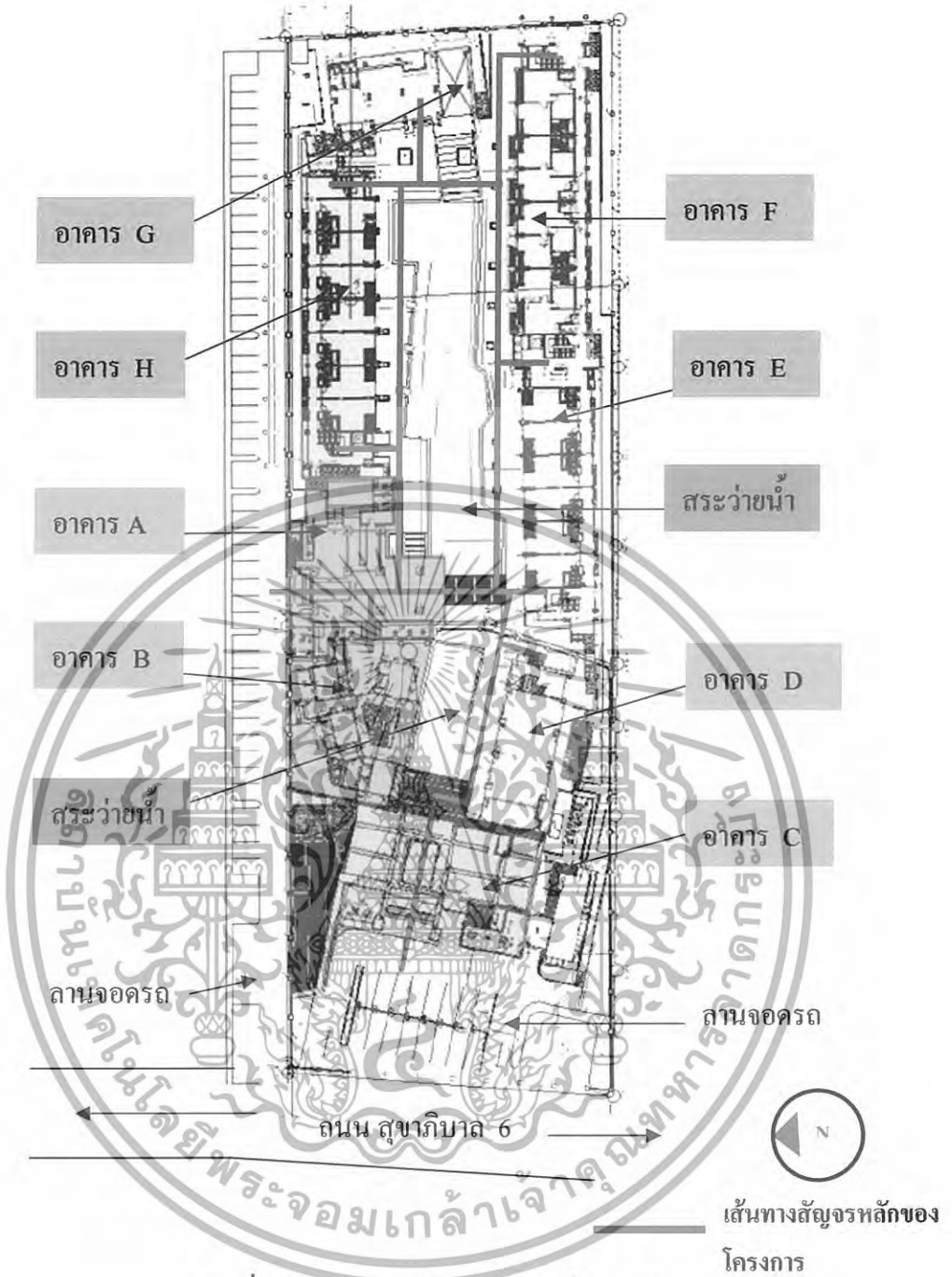
ชั้นที่ 1 เป็นโลง

ชั้นที่ 2-4 เป็นห้องพักแบบ SUPERIOR ROOM 16 ห้อง

อาคาร H เป็นอาคาร ค.ส.ล. สูง 4 ชั้น มีองค์ประกอบดังนี้

ชั้นที่ 1-4 เป็นห้องพักแบบ SUPERIOR ROOM 28 ห้อง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.3 แสดงทางสัญจรหลักของโครงการ

4.2.3 การจัดทางสัญจร

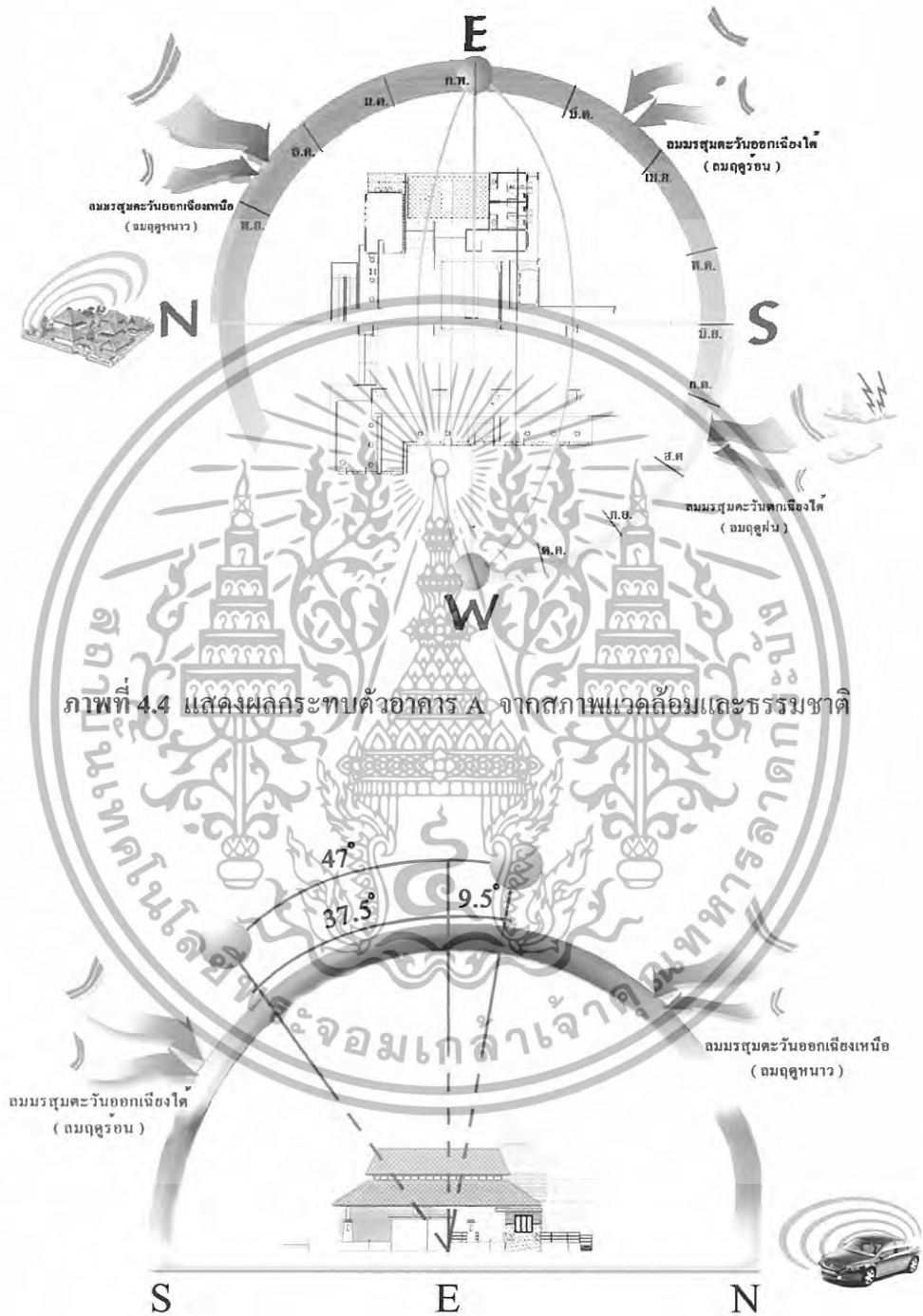
ทางสัญจรหลักของโครงการจะเริ่มที่ส่วนด้านทิศตะวันตกและทิศเหนือที่เข้ามาจากถนน สุขุมวิท 6 ทางทิศตะวันตกเริ่มที่ลานจอดรถส่วนร้านอาหารกับส่วนของคีย์ออฟที่ช้อป เดินทะลุผ่านสระน้ำเข้ามายังส่วนห้องจัดเลี้ยง และเลยเข้าไปส่วนห้องพักได้

ทางสัญจรหลักทางทิศเหนือเริ่มที่ลานจอดรถของส่วนต้อนรับหน้าล็อบบี้ เข้าไป ส่วนสระว่ายน้ำที่สามารถแยกออกไปยังส่วนของห้องพักภายในโครงการได้ทั้งหมด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.2.4 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อตัวอาคารของโครงการ ดังนี้

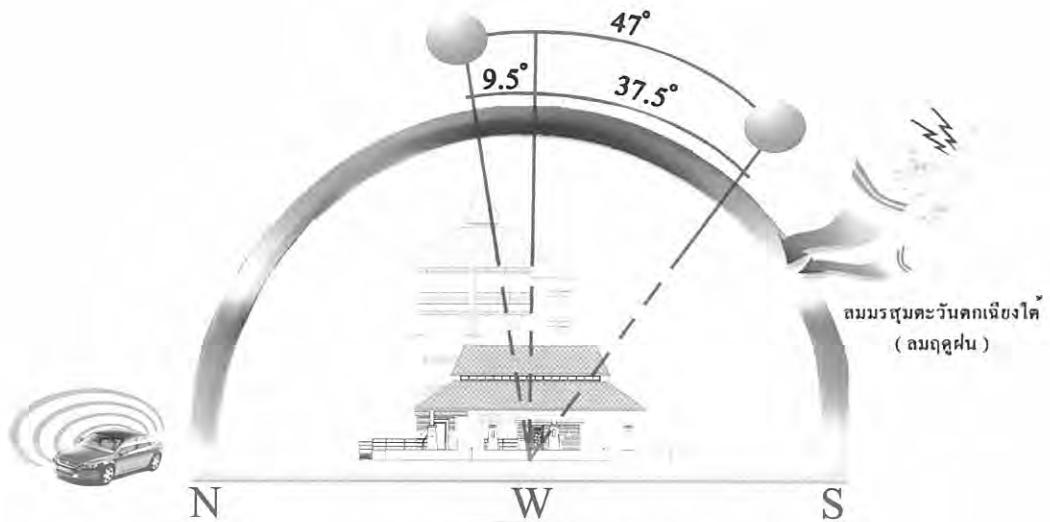
4.2.4.1 อาคาร A / Lobby Hall



ภาพที่ 4.4 แสดงผลกระทบตัวอาคาร A จากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ

ภาพที่ 4.5 แสดงผลกระทบของสภาพแวดล้อมของอาคาร A ด้านทิศตะวันออก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.6 แสดงผลกระทบของสภาพแวดล้อมของอาคาร A ด้านทิศตะวันตก

ตารางที่ 4.1 แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อดำอาคาร A

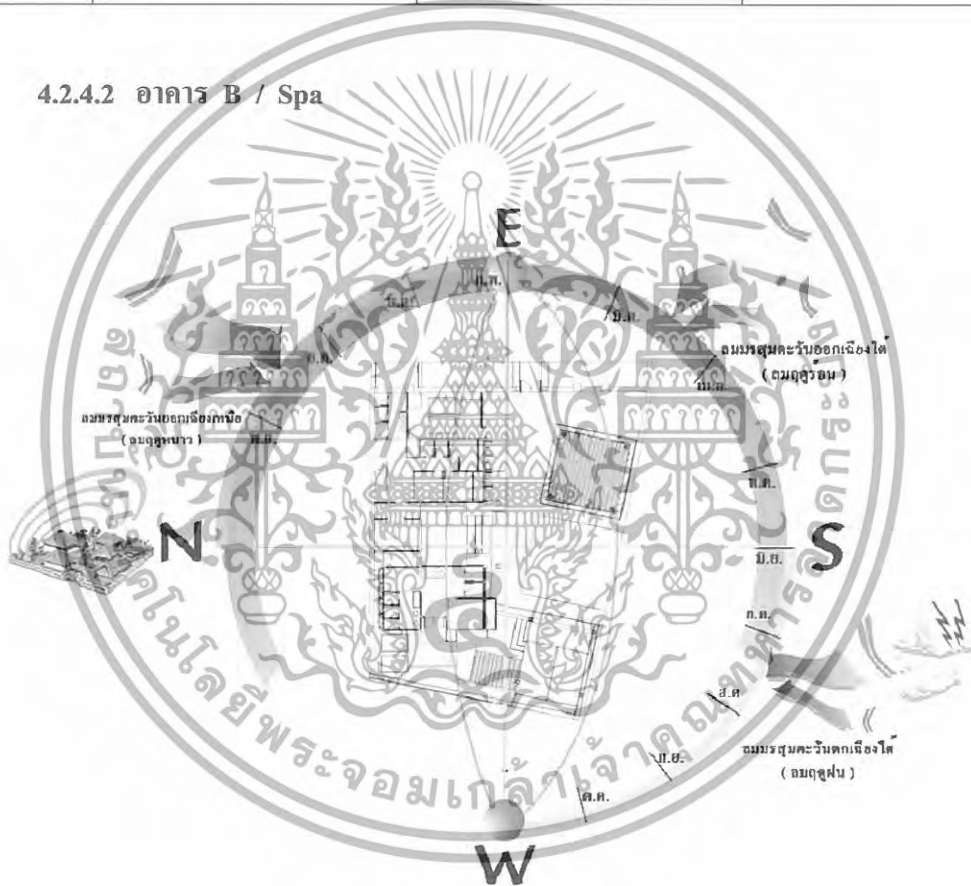
อาคาร A			
ด้าน	แสงแดด	ลม	ฝน
ทิศเหนือ	ไม่ได้รับผลกระทบ	ไม่ได้รับผลกระทบ	ไม่ได้รับผลกระทบ
ทิศใต้	ไม่ได้รับผลกระทบ	ไม่ได้รับผลกระทบ	ไม่ได้รับผลกระทบ
ทิศตะวันออก	ได้รับผลกระทบในช่วงเวลาเช้า แต่เนื่องจากอยู่ใกล้กับอาคาร H ที่สูงกว่ามากจึงทำให้ได้รับผลกระทบน้อยมาก	ลมที่พัดผ่านในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ(ลมหนาว) ในช่วงเดือนพฤศจิกายน – กุมภาพันธ์ และลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้(ลมร้อน) ในช่วงเดือน มีนาคม – พฤษภาคม แต่ไม่มีปัญหาเพราะด้านนี้ถูกบังโดยอาคาร H ที่สูงถึง 5 ชั้นอยู่แล้ว	อาจได้รับผลกระทบเพียงน้อยนิด เนื่องจากลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ (ลมฝน) ไม่ได้พัดผ่านทางด้านนี้ของตัวอาคารโดยตรง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.1 แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคาร A (ต่อ)

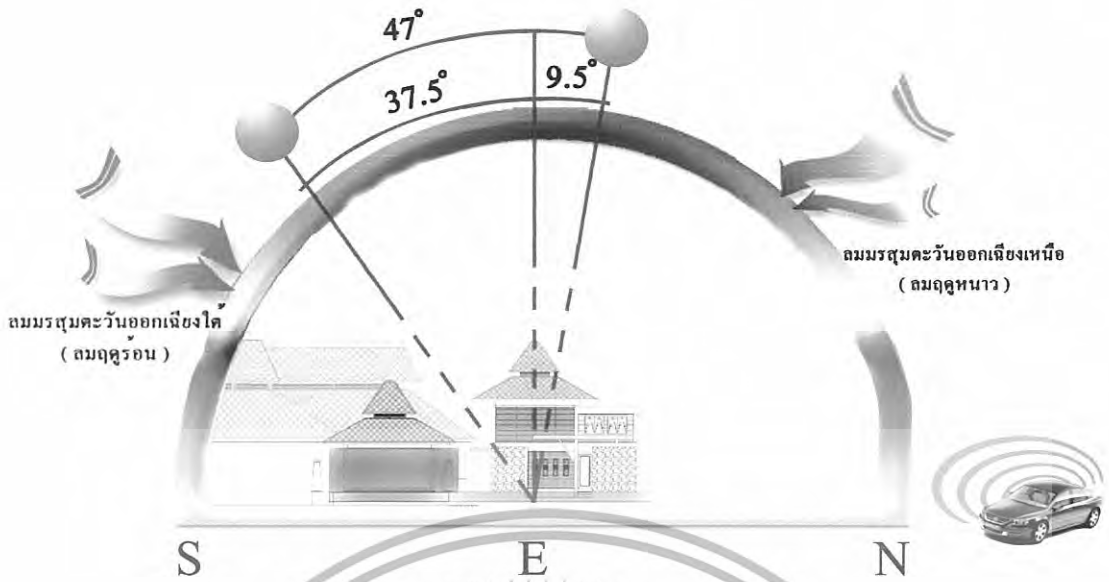
อาคาร A			
ด้าน	แสงแดด	ลม	ฝน
ทิศตะวันตก	ได้รับผลกระทบน้อยมากเพราะอยู่ติดกับอาคาร B ที่มีความสูงมากกว่า	ลมที่พัดผ่านในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้(ลมฝน) แต่ก็ไม่มีปัญหาในทางด้านนี้เนื่องจากมีอาคาร B ที่สูงกว่าบังอยู่	ลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้(ลมฝน)อาจได้รับผลกระทบโดยตรง แก้ปัญหา ใช้วัสดุที่สามารถกันน้ำได้ในการออกแบบ

4.2.4.2 อาคาร B / Spa

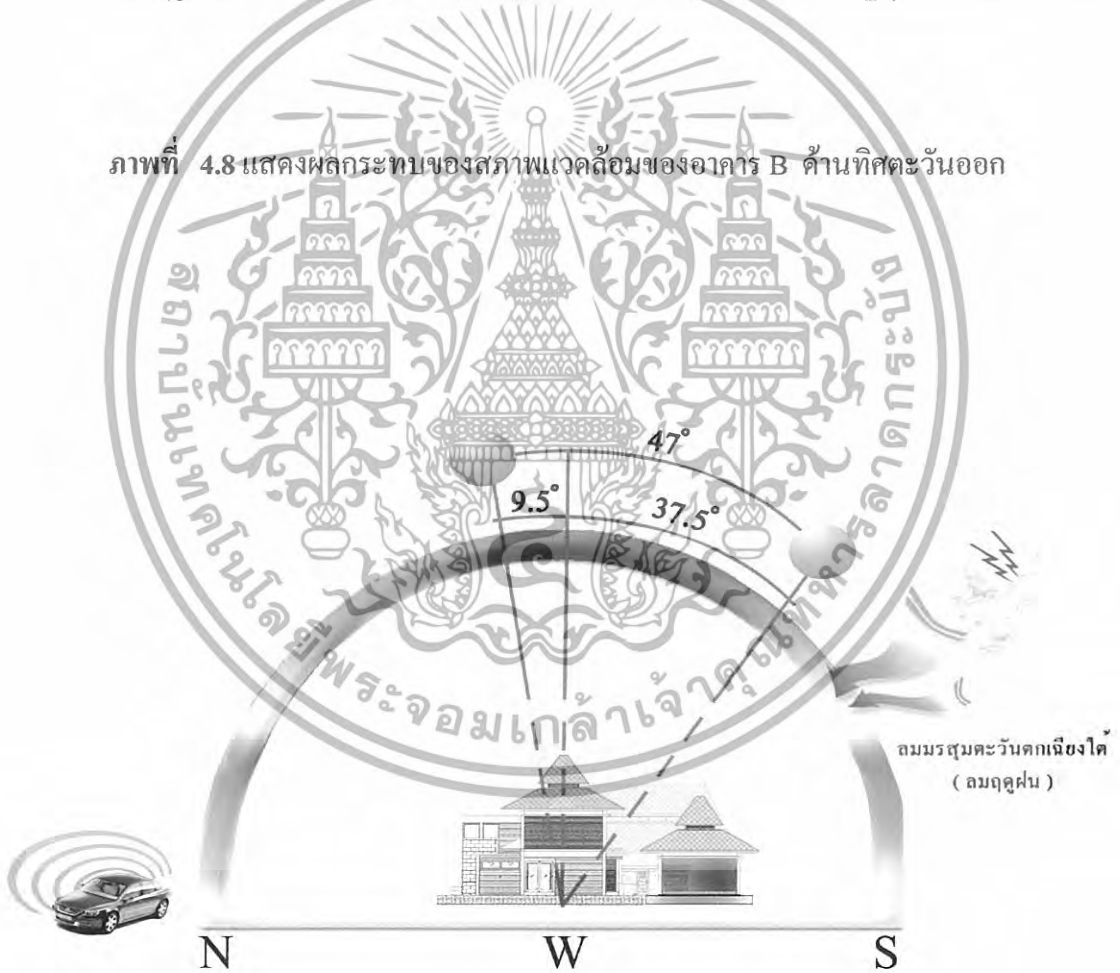


ภาพที่ 4.7 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคาร B จากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.8 แสดงผลกระทบของสภาพแวดล้อมของอาคาร B ด้านทิศตะวันออก



ภาพที่ 4.9 แสดงผลกระทบของสภาพแวดล้อมของอาคาร B ด้านทิศตะวันตก

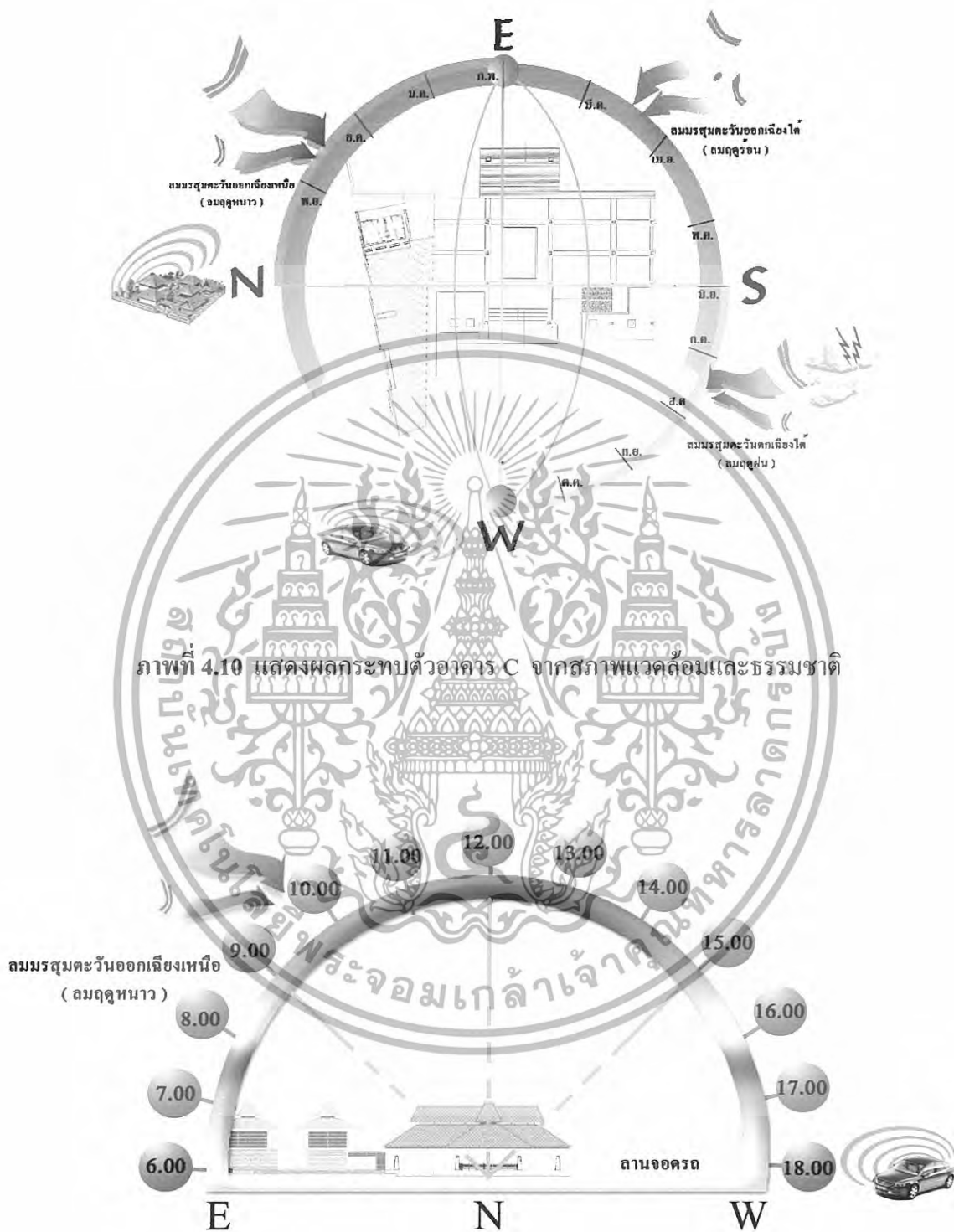
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.2 แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคาร B

อาคาร B			
ด้าน	แสงแดด	ลม	ฝน
ทิศเหนือ	ไม่ได้รับผลกระทบ	ไม่ได้รับผลกระทบ	ไม่ได้รับผลกระทบ
ทิศใต้	ไม่ได้รับผลกระทบ	ไม่ได้รับผลกระทบ	ไม่ได้รับผลกระทบ
ทิศตะวันออก	ได้รับผลกระทบในช่วงเวลาเช้า ในส่วนของทางเดินเข้าด้านหน้าสเปา แก้ปัญหา โดยอาจทำได้โดยการออกแบบระแนงไม้เพื่อช่วยในการกรองแสงแดดและการใช้ม่าน	ลมที่พัดผ่านในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ(ลมหนาว) ในช่วงเดือนพฤศจิกายน – กุมภาพันธ์ และลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้(ลมร้อน) ในช่วงเดือน มีนาคม – พฤษภาคม แก้ปัญหา ทำได้โดยการปลูกต้นไม้เพื่อลดความแรงของลมและช่วยกรองฝุ่นละออง	อาจได้รับผลกระทบเพียงน้อยนิด เนื่องจากลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้(ลมฝน)ไม่ได้พัดผ่านทางด้านนี้ของตัวอาคารโดยตรง
ทิศตะวันตก	ได้รับผลกระทบโดยตรงในช่วงเวลาบ่ายถึงเย็น แก้ปัญหา โดยใช้วัสดุที่กรองแสงแดดและม่านเพื่อบังแสง	ลมที่พัดผ่านในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้(ลมฝน) แก้ปัญหา การใช้วัสดุปูพื้นที่กันน้ำได้ปลูกต้นไม้เพื่อช่วยลดแรงลมเข้ามายังตัวอาคาร	ลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้(ลมฝน)อาจได้รับผลกระทบโดยตรง แก้ปัญหา ใช้วัสดุที่สามารถกันน้ำได้ในการออกแบบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

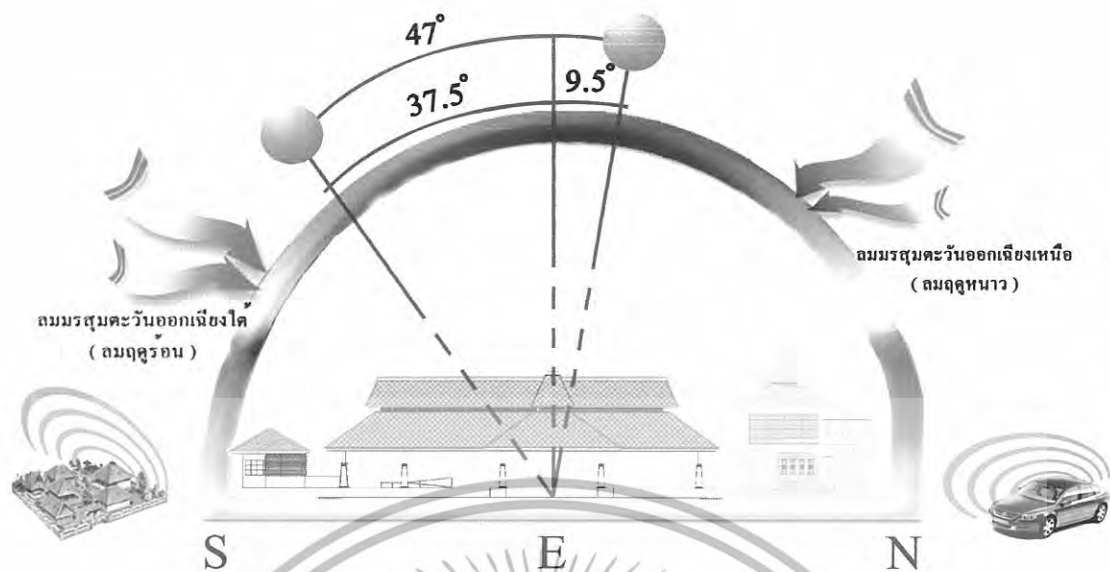
4.2.4.3 อาคาร C / Coffee Shop & Restaurant



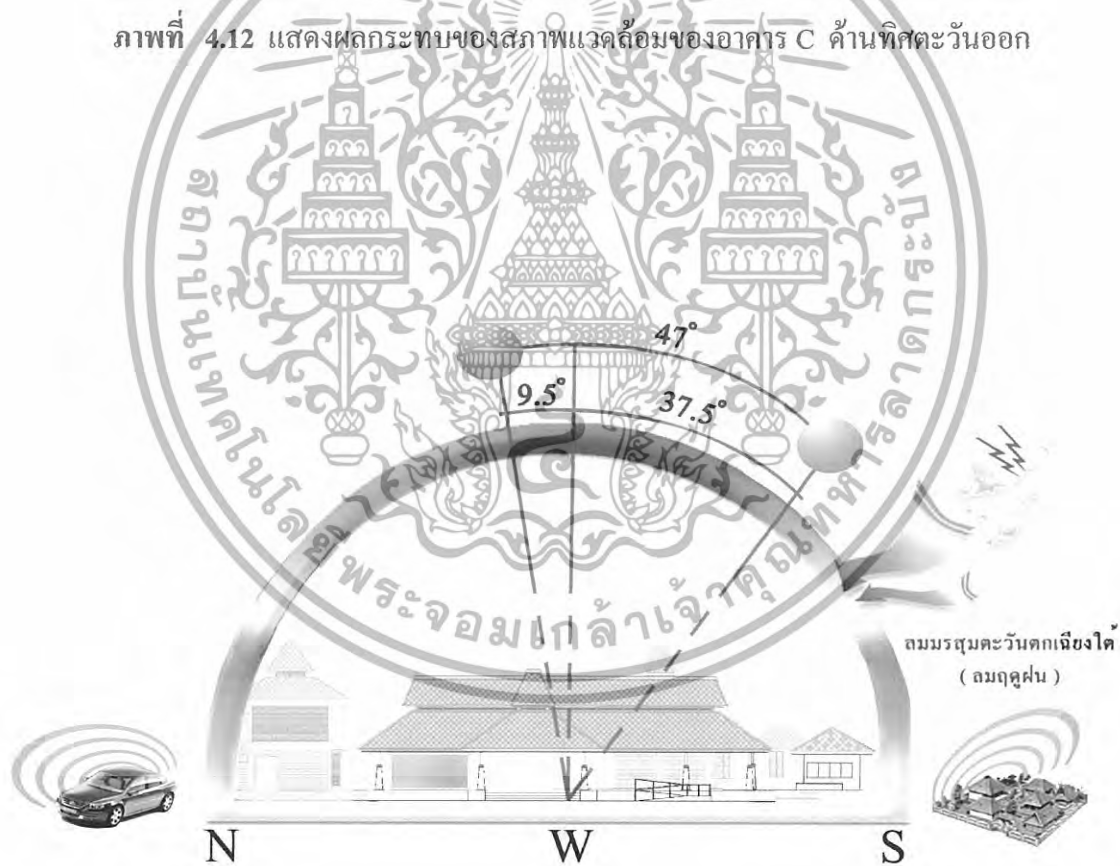
ภาพที่ 4.10 แสดงผลกระทบตัวอาคาร C จากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ

ภาพที่ 4.10 แสดงผลกระทบของสภาพแวดล้อมของอาคาร C ด้านทิศเหนือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.12 แสดงผลกระทบของสภาพแวดล้อมของอาคาร C ด้านทิศตะวันออก



ภาพที่ 4.13 แสดงผลกระทบของสภาพแวดล้อมของอาคาร C ด้านทิศตะวันตก

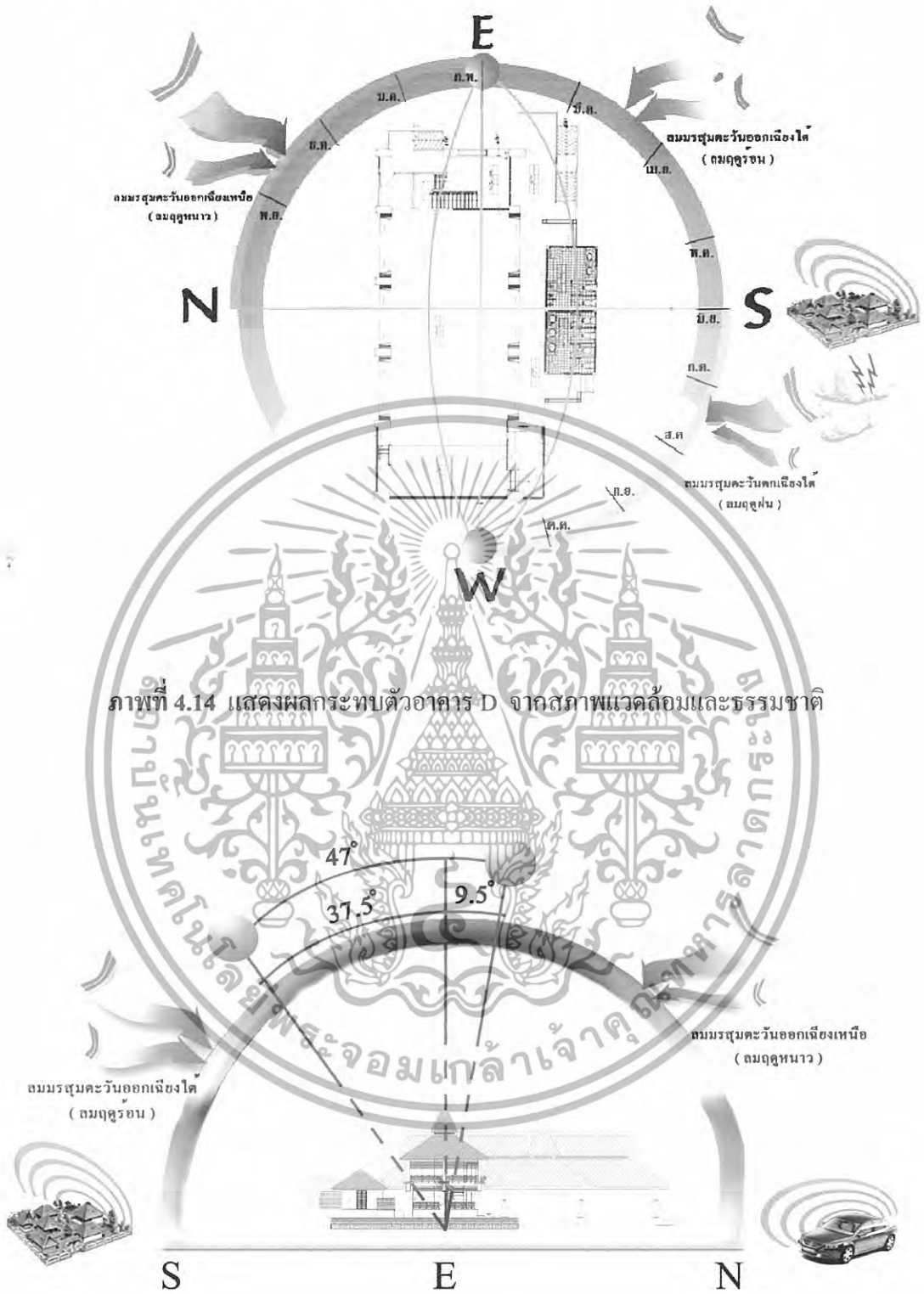
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.3 แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคาร C

อาคาร C			
ด้าน	แสงแดด	ลม	ฝน
ทิศเหนือ	ไม่ได้รับผลกระทบ	ลมที่พัดผ่านอาคารใน ด้านนี้คือลมมรสุม ตะวันออกเฉียงเหนือ แก้ปัญหาโดยการปลูก ต้นไม้กันเสียง ฝุ่นละออง และลมที่พัดเข้ามา	ไม่ได้รับผลกระทบ
ทิศใต้	ไม่ได้รับผลกระทบ	ไม่ได้รับผลกระทบ	ไม่ได้รับผลกระทบ
ทิศ ตะวันออกเฉียง	ได้รับผลกระทบ ในช่วงเช้า เพราะอาคาร ด้านนี้จะติดกับสระน้ำ แก้ปัญหา โดยอาจทำ ได้โดยการออกแบบ ระแนงไม้เพื่อช่วยในการ กรองแสงแดด	ลมที่พัดผ่านในด้าน นี้คือลมมรสุม ตะวันออกเฉียงเหนือ ในช่วงเดือนพฤศจิกายน - กุมภาพันธ์และลมมรสุม ตะวันออกเฉียงใต้ในช่วง เดือน มีนาคม - พฤษภาคม	อาจได้รับผลกระทบ เพียงน้อยนิด เนื่องจาก ลมมรสุมตะวันตกเฉียง ใต้(ลมฝน)ไม่ได้พัดผ่าน ทางด้านนี้ของตัวอาคาร โดยตรง
ทิศ ตะวันตก	ได้รับผลกระทบ โดยตรงในช่วงเวลาบ่าย ถึงเย็น แก้ปัญหา โดยใช้วัสดุ ที่กรองแสงแดดและม่าน เพื่อบังแสง	ลมที่พัดผ่านในด้านนี้ คือลมมรสุมตะวันตกเฉียง ใต้(ลมฝน) แก้ปัญหาการใช้วัสดุ ปูพื้นที่กันน้ำได้ปลูก ต้นไม้เพื่อช่วยลดแรงลม	ลมมรสุมตะวันตก เฉียงใต้(ลมฝน)อาจ ได้รับผลกระทบโดยตรง แก้ปัญหา ใช้วัสดุที่ สามารถกันน้ำได้ในการ ออกแบบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

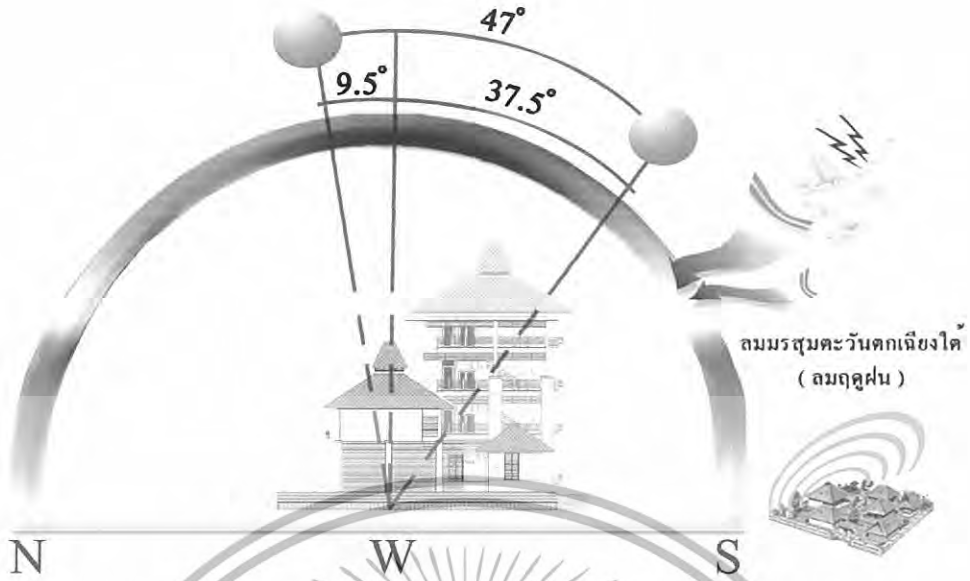
4.2.4.4 อาคาร D / Banquet & Function



ภาพที่ 4.14 แสดงผลกระทบทัวอาคาร D จากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ

ภาพที่ 4.15 แสดงผลกระทบของสภาพแวดล้อมของอาคาร D ด้านทิศตะวันออก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.16 แสดงผลกระทบของสภาพแวดล้อมของอาคาร D ด้านทิศตะวันตก

ตารางที่ 4.4 แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคาร D

		อาคาร D		
ด้าน	แสงแดด	ลม	ฝน	
ทิศเหนือ	ไม่ได้รับผลกระทบ	ไม่ได้รับผลกระทบ	ไม่ได้รับผลกระทบ	
ทิศใต้	ไม่ได้รับผลกระทบ	ไม่ได้รับผลกระทบ	ไม่ได้รับผลกระทบ	
ทิศตะวันออกเฉียงออก	ได้รับผลกระทบในช่วงเที่ยงถึงบ่าย เพราะอยู่ใกล้กับอาคาร E ที่มีความสูงกว่า จึงไม่มีปัญหาช่วงเช้า แก้ปัญหา การปลูกต้นไม้เพื่อให้เกิดความชื้นเย็นสบาย	ลมที่พัดผ่านในด้านนี้คือลมหนาวในช่วงเดือนพฤศจิกายน - กุมภาพันธ์ และลมร้อนในช่วงเดือนมีนาคม - พฤษภาคม แต่อยู่ใกล้กับอาคาร E ที่สูงกว่า จึงไม่มีปัญหา	จะได้รับผลกระทบเพียงน้อยนิด เนื่องจากลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้(ลมฝน)ไม่ได้พัดผ่านทางด้านนี้ของตัวอาคารโดยตรง	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.4 แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคาร D (ต่อ)

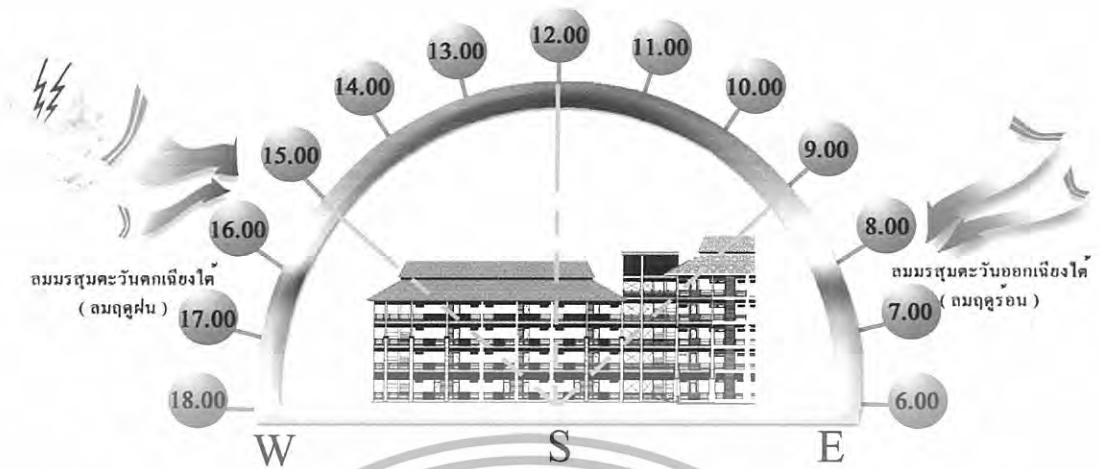
อาคาร D			
ด้าน	แสงแดด	ลม	ฝน
ทิศตะวันตก	ได้รับผลกระทบโดยตรงในช่วงเวลาบ่ายถึงเย็น แก้ปัญหา โดยใช้วัสดุที่กรองแสงแดดและม่านเพื่อบังแสง	ลมที่พัดผ่านในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้(ลมฝน) แก้ปัญหา การใช้วัสดุปูพื้นที่กันน้ำได้ปลูกต้นไม้เพื่อช่วยลดแรงลม	ลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้(ลมฝน)อาจได้รับผลกระทบโดยตรง แก้ปัญหา ใช้วัสดุที่สามารถกันน้ำได้ในการออกแบบ

4.2.4.5 อาคาร E / Guest Rooms

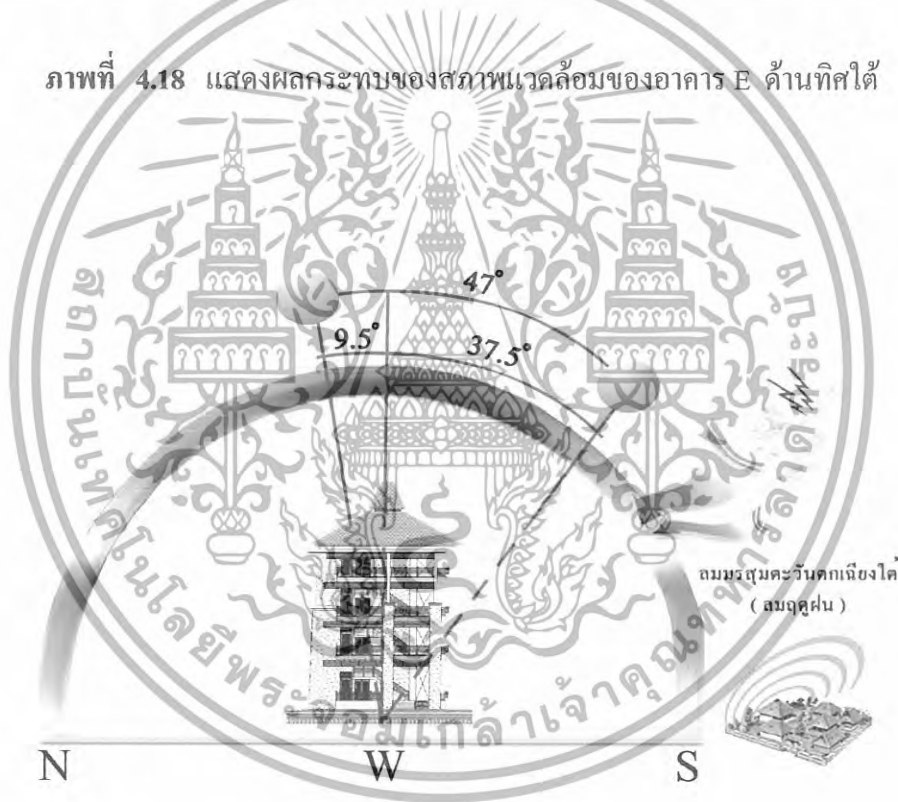


ภาพที่ 4.17 แสดงผลกระทบต่อตัวอาคาร E จากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.18 แสดงผลกระทบบของสภาพแวดล้อมของอาคาร E ด้านทิศใต้



ภาพที่ 4.19 แสดงผลกระทบบของสภาพแวดล้อมของอาคาร E ด้านทิศตะวันตก

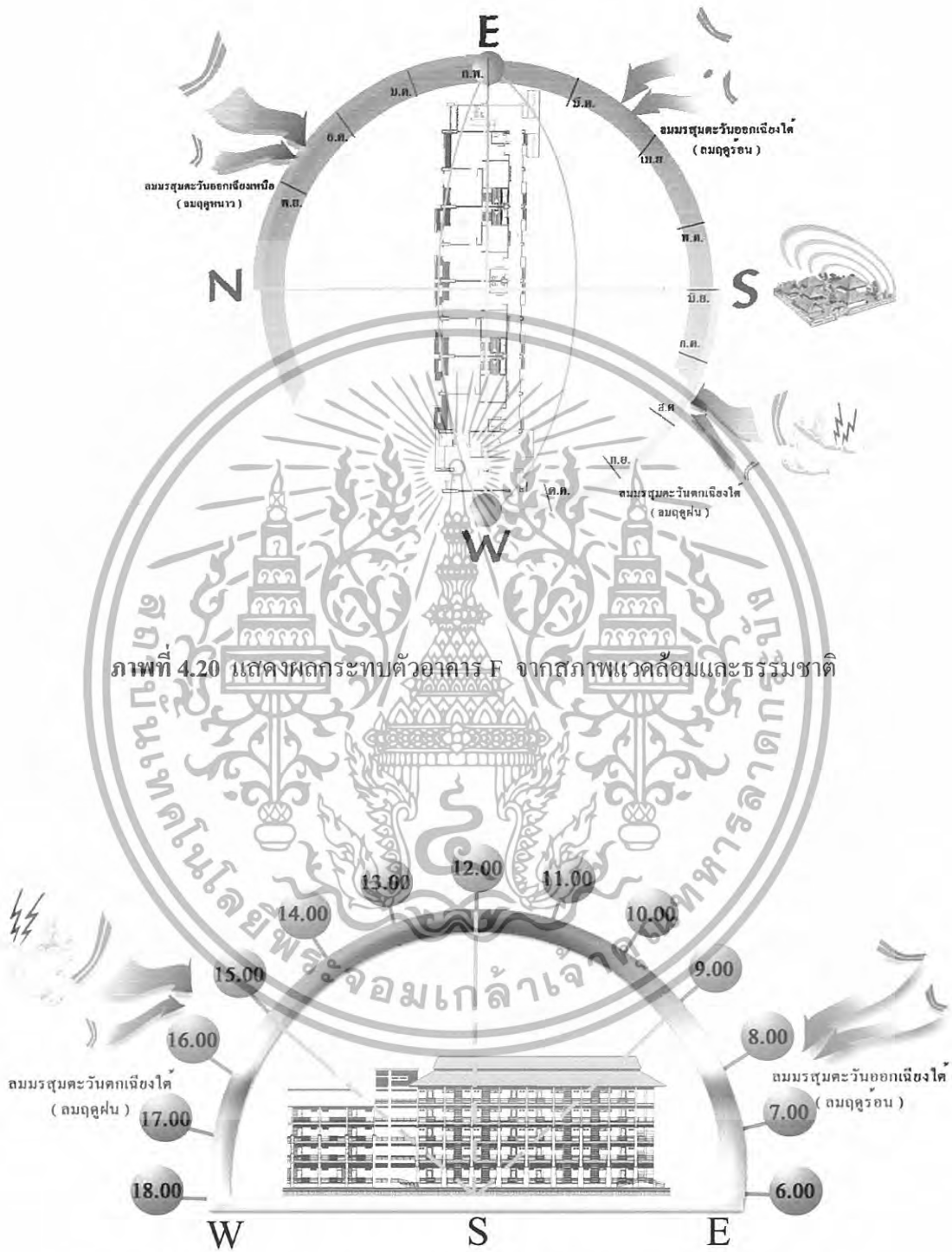
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.5 แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคาร E

อาคาร E			
ด้าน	แสงแดด	ลม	ฝน
ทิศเหนือ	ไม่ได้รับผลกระทบ	ไม่ได้รับผลกระทบ	ไม่ได้รับผลกระทบ
ทิศใต้	ในช่วงฤดูหนาว ซึ่งดวงอาทิตย์จะอ้อมได้ แสงแดดในช่วงกลางวัน - เย็น บริเวณทางเดิน ด้านหน้าห้องพัก แก้ปัญหาโดยใช้ม่าน เพื่อบังแสง และปลูกต้นไม้กันฝุ่นและเสียง	ได้รับผลกระทบจากลมร้อนช่วยในการระบาย อากาศหน้าร้อนได้ดี ส่วนลมฝนมาช่วง เดือน มีนาคม - พฤษภาคม แก้ปัญหา ทำได้โดยการปลูกต้นไม้เพื่อลด ความแรงของลมและช่วย กรองฝุ่นละอองเกิด ความชื้นเย็นสบาย	มีผลกระทบจากลม มรสุมตะวันตกเฉียงใต้ บ้างพอสมควรเมื่อกระแสลมแรงจะพัดเอาฝนสาด มายังส่วนของอาคาร แก้ปัญหาโดยการ ใช้วัสดุปูพื้นที่กันน้ำได้ปลูก ต้นไม้เพื่อช่วยลดฝนเข้า สาดมายังตัวอาคารหรือ เพิ่มแผงกันลมและฝน
ทิศ ตะวันออก	ไม่มีผลกระทบเพราะ อาคารเชื่อมติดกับอาคาร F อยู่	ไม่มีผลกระทบเพราะ อาคารเชื่อมติดกับอาคาร F อยู่	ไม่มีผลกระทบเพราะ อาคารเชื่อมติดกับอาคาร F อยู่
ทิศ ตะวันตก	ได้รับผลกระทบ โดยตรงในช่วงเวลาบ่าย ถึงเย็น แก้ปัญหา โดยใช้วัสดุ ที่กรองแสงแดดและม่าน เพื่อบังแสง	ลมที่พัดผ่านในด้านนี้ คือลมมรสุมตะวันตกเฉียง ใต้(ลมฝน) แก้ปัญหา ต้นไม้เพื่อ ช่วยลดแรงลม	ลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้(ลมฝน)อาจได้รับ ผลกระทบโดยตรง แก้ปัญหา ใช้วัสดุที่สามารถกันน้ำได้ในการ ออกแบบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

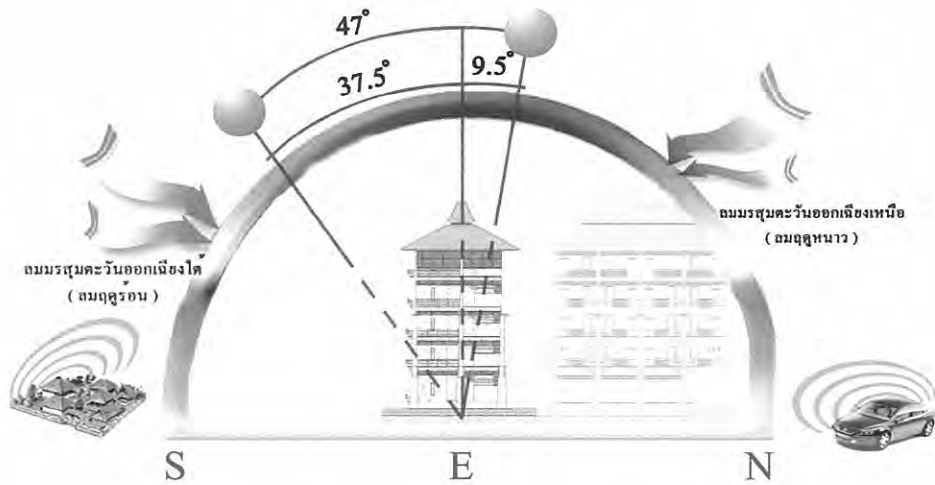
4.2.4.6 อาคาร F / Guest Rooms



ภาพที่ 4.20 แสดงผลกระทบทัวอาคาร F จากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ

ภาพที่ 4.21 แสดงผลกระทบทของสภาพแวดล้อมของอาคาร F ด้านทิศใต้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.22 แสดงผลกระทบของสภาพแวดล้อมของอาคาร F ด้านทิศตะวันออก

ตารางที่ 4.6 แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคาร F

อาคาร F			
ด้าน	แสงแดด	ลม	ฝน
ทิศเหนือ	ไม่ได้รับผลกระทบ	ไม่ได้รับผลกระทบ	ไม่ได้รับผลกระทบ
ทิศใต้	ในช่วงฤดูหนาว ซึ่งดวงอาทิตย์จะอ้อมได้แสงแดดในช่วงกลางวัน - เย็น บริเวณทางเดินด้านหน้าห้องพัก แก้ปัญหาโดยใช้ม่านเพื่อบังแสง และปลูกต้นไม้กันฝุ่นและเสียง	ได้รับผลกระทบจากลมร้อนช่วยในการระบายอากาศหน้าร้อนได้ดี ส่วนลมฝนมาช่วงเดือนมีนาคม-พฤษภาคม แก้ปัญหาทำได้โดยการปลูกต้นไม้เพื่อลดความแรงของลมและช่วยกรองฝุ่นละอองเกิดความชื้นเย็นสบาย	มีผลกระทบจากลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้บ้างพอสมควรเมื่อกระแสลมแรงจะพัดเอาฝนสาดมายังส่วนของอาคาร แก้ปัญหาโดยการใช้วัสดุปูพื้นที่กันน้ำได้ปลูกต้นไม้เพื่อช่วยลดฝนเข้าสาดมายังตัวอาคารหรือเพิ่มแผงกันลมและฝน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.6 แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคาร F (ต่อ)

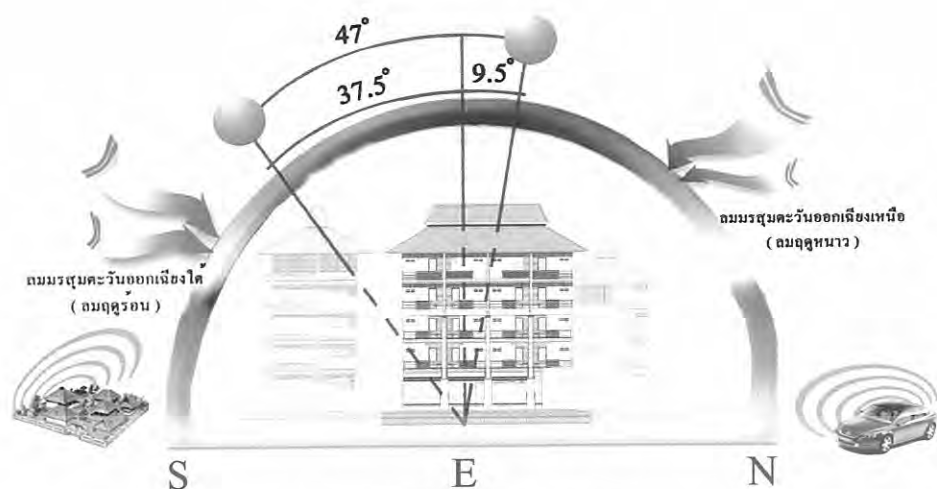
อาคาร F			
ด้าน	แสงแดด	ลม	ฝน
ทิศ ตะวันออก	ได้รับผลกระทบ ในช่วงเช้า เพราะอาคาร ด้านนี้จะไม่ติดต่อกับส่วน ใดของโครงการ แก้ปัญหา ใช้วัสดุ กรองแสงแดดและการใช้ ม่าน	ลมที่พัดผ่านในด้าน นี้คือลมหนาวในช่วงเดือน พฤศจิกายน – กุมภาพันธ์ และลมร้อนในช่วงเดือน มีนาคม – พฤษภาคม แก้ปัญหา ปลูกต้นไม้ สร้างให้เกิดความรู้สึกเย็น สบายและบังลม	อาจได้รับผลกระทบ เพียงน้อยนิด เนื่องจากลม มรสุมตะวันตกเฉียงใต้ (ลมฝน) ไม่ได้พัดผ่าน ทางด้านนี้ของตัวอาคาร โดยตรง
ทิศ ตะวันตก	ไม่มีผลกระทบ เพราะอาคารเชื่อมติดกับ อาคาร E อยู่	ไม่มีผลกระทบ เพราะอาคารเชื่อมติดกับ อาคาร E อยู่	ไม่มีผลกระทบ เพราะอาคารเชื่อมติดกับ อาคาร E อยู่

4.2.4.7 อาคาร G / Guest Rooms



ภาพที่ 4.23 แสดงผลกระทบตัวอาคาร G จากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



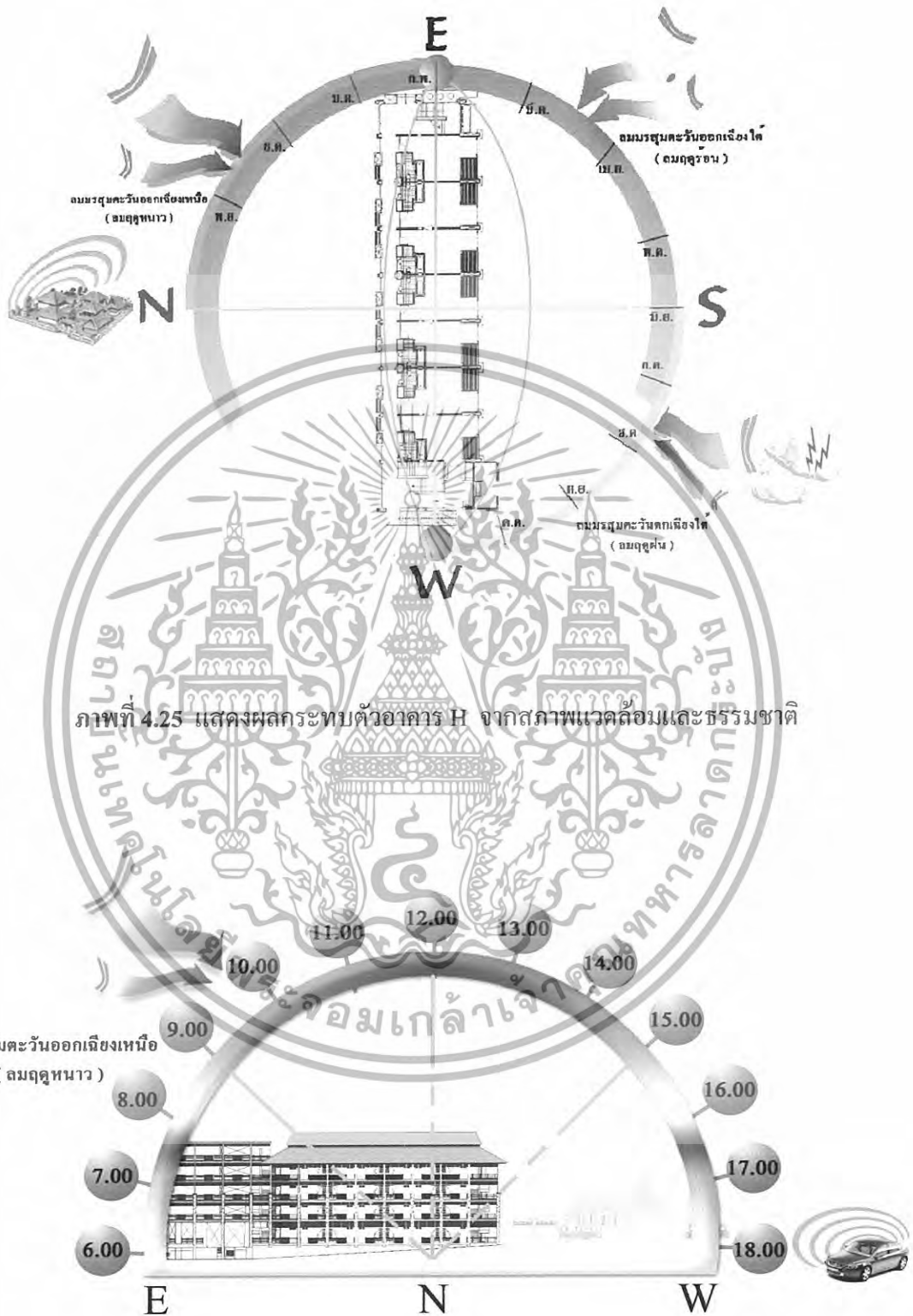
ภาพที่ 4.24 แสดงผลกระทบของสภาพแวดล้อมของอาคาร G ด้านทิศตะวันออก

ตารางที่ 4.7 แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคาร G

อาคาร G			
ด้าน	แสงแดด	ลม	ฝน
ทิศเหนือ	ไม่ได้รับผลกระทบ	ไม่ได้รับผลกระทบ	ไม่ได้รับผลกระทบ
ทิศใต้	ไม่ได้รับผลกระทบ	ไม่ได้รับผลกระทบ	ไม่ได้รับผลกระทบ
ทิศตะวันออก	ได้รับผลกระทบ ในช่วงเช้า เพราะอาคาร ด้านนี้จะติดกับด้านหลัง ของโครงการแสงแดดจะ สาดลงมาตรงทางเดินหน้า ห้องพัก แก้ปัญหา ใช้วัสดุ กรองแสงแดดและการใช้ ม่าน	ลมที่พัดผ่านในด้าน นี้คือลมหนาวในช่วงเดือน พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์ และลมร้อนในช่วงเดือน มีนาคม - พฤษภาคม แก้ปัญหา ปลุกต้นไม้ สร้างให้เกิดความรู้สึกเย็น สบายและบังลม	อาจได้รับผลกระทบ เพียงน้อยนิด เนื่องจากลม มรสุมตะวันตกเฉียงใต้(ลม ฝน)ไม่ได้พัดผ่านทางด้านนี้ ของตัวอาคารโดยตรง
ทิศตะวันตก	ไม่ได้รับผลกระทบ	ไม่ได้รับผลกระทบ	ไม่ได้รับผลกระทบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

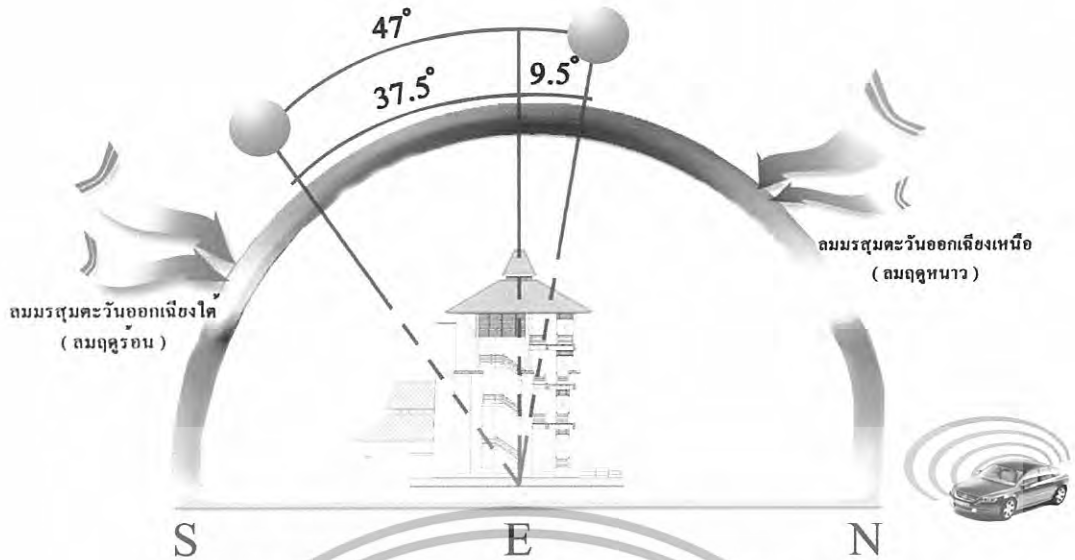
4.2.4.8 อาคาร H / Guest Rooms



ภาพที่ 4.25 แสดงผลกระทบทัวอาคาร H จากสภาพแวดล้อมและธรรมชาติ

ภาพที่ 4.26 แสดงผลกระทบทของสภาพแวดล้อมของอาคาร H ด้านทิศเหนือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.27 แสดงผลกระทบของสภาพแวดล้อมของอาคาร H ด้านทิศตะวันออก



ภาพที่ 4.28 แสดงผลกระทบของสภาพแวดล้อมของอาคาร H ด้านทิศตะวันตก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

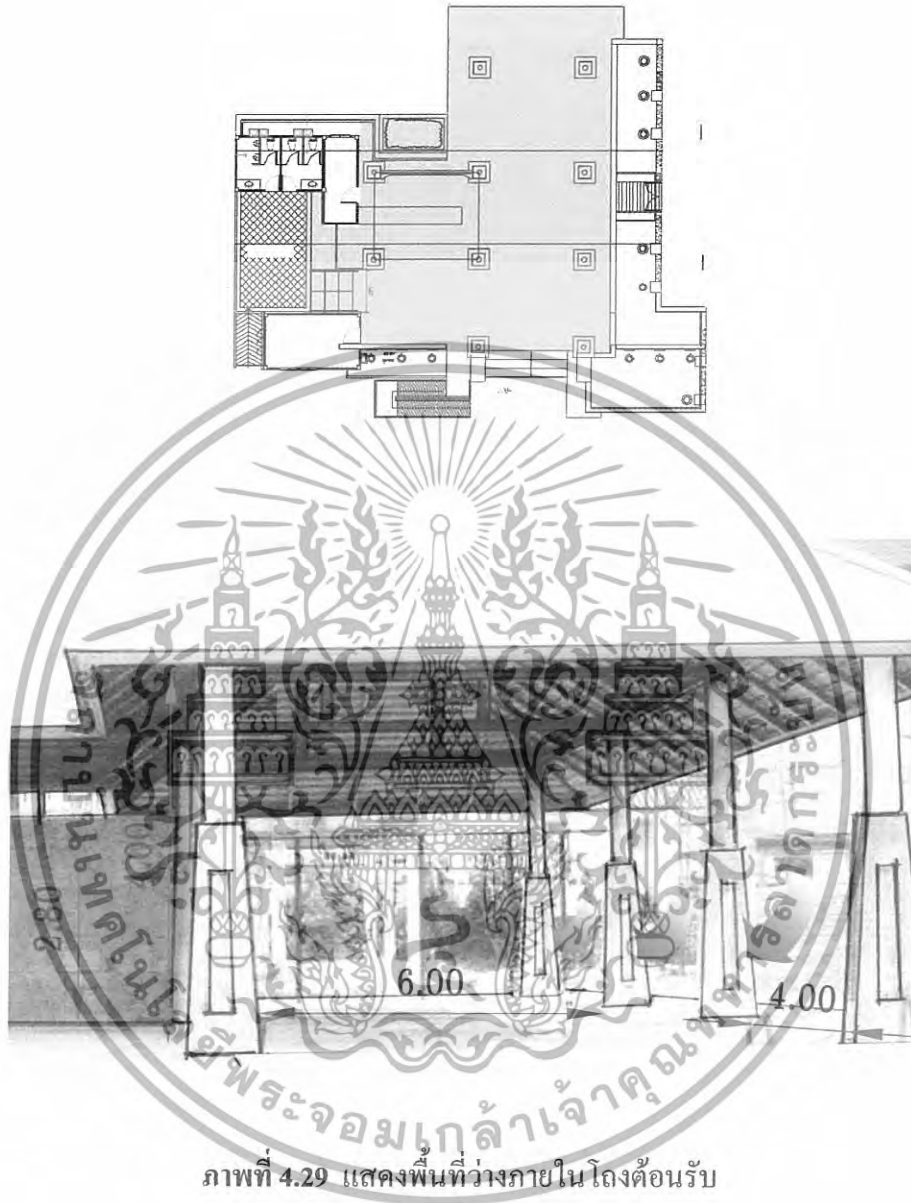
ตารางที่ 4.8 แสดงการวิเคราะห์ผลกระทบต่อตัวอาคาร H

อาคาร H			
ด้าน	แสงแดด	ลม	ฝน
ทิศเหนือ	ได้รับผลกระทบน้อยในช่วงเช้า ซึ่งเป็นส่วนด้านหน้าห้องพักของอาคาร H	ลมที่พัดผ่านอาคารในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือและด้านหน้าเป็นลานจอดรถ	มีผลกระทบน้อยมากเพราะกระแสลมมรสุมจะมาจากด้านตรงข้ามแต่ถ้าลมแรงอาจมีฝนสาดเล็กน้อย
ทิศใต้	ในช่วงฤดูหนาว ซึ่งดวงอาทิตย์จะอ้อมใต้ แสงแดดในช่วงกลางวัน - เย็น บริเวณทางเดินด้านหน้าห้องพัก แก้ปัญหา กันแดด แดดด้วยการปลูกต้นไม้ กันฝุ่นและเสียง	ได้รับผลกระทบจากลมร้อนช่วยในการระบายอากาศหน้าร้อนได้ดี ส่วนลมฝนมาช่วง เดือน มีนาคม - พฤษภาคม แก้ปัญหา ทำได้โดยการปลูกต้นไม้เพื่อลดความแรงของลมและช่วยกรองฝุ่นละอองเกิด ความชื้นเย็นสบาย	มีผลกระทบจากลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ บ้างพอสมควรเมื่อกระแสลมแรงจะพัดเอาฝนสาดมายังส่วนของอาคาร แก้ปัญหา โดยการใช้อุปกรณ์ที่กันน้ำได้ปลูกต้นไม้เพื่อช่วย
ทิศ ตะวันออก	ไม่ได้รับผลกระทบ เพราะอาคารด้านนี้เป็นทางเชื่อมต่อกับอาคาร G	ไม่ได้รับผลกระทบ เพราะอาคารด้านนี้เป็นทางเชื่อมต่อกับอาคาร G	ไม่ได้รับผลกระทบ เพราะอาคารด้านนี้เป็นทางเชื่อมต่อกับอาคาร G
ทิศ ตะวันตก	ได้รับผลกระทบ โดยตรงในช่วงเวลาบ่ายถึงเย็น แต่เป็นส่วนด้านข้างอาคาร จึงไม่มีปัญหา	ลมที่พัดผ่านในด้านนี้คือลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้(ลมฝน) แก้ปัญหา วางต้นไม้เพื่อช่วยลดแรงลม	ลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้(ลมฝน)จะได้รับผลกระทบโดยตรง แก้ปัญหา ใช้วัสดุที่สามารถกันน้ำได้ในการออกแบบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.2.5 การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายในอาคาร

4.2.5.1. การวิเคราะห์พื้นที่ว่างอาคารในส่วนโถงต้อนรับ อาคาร A

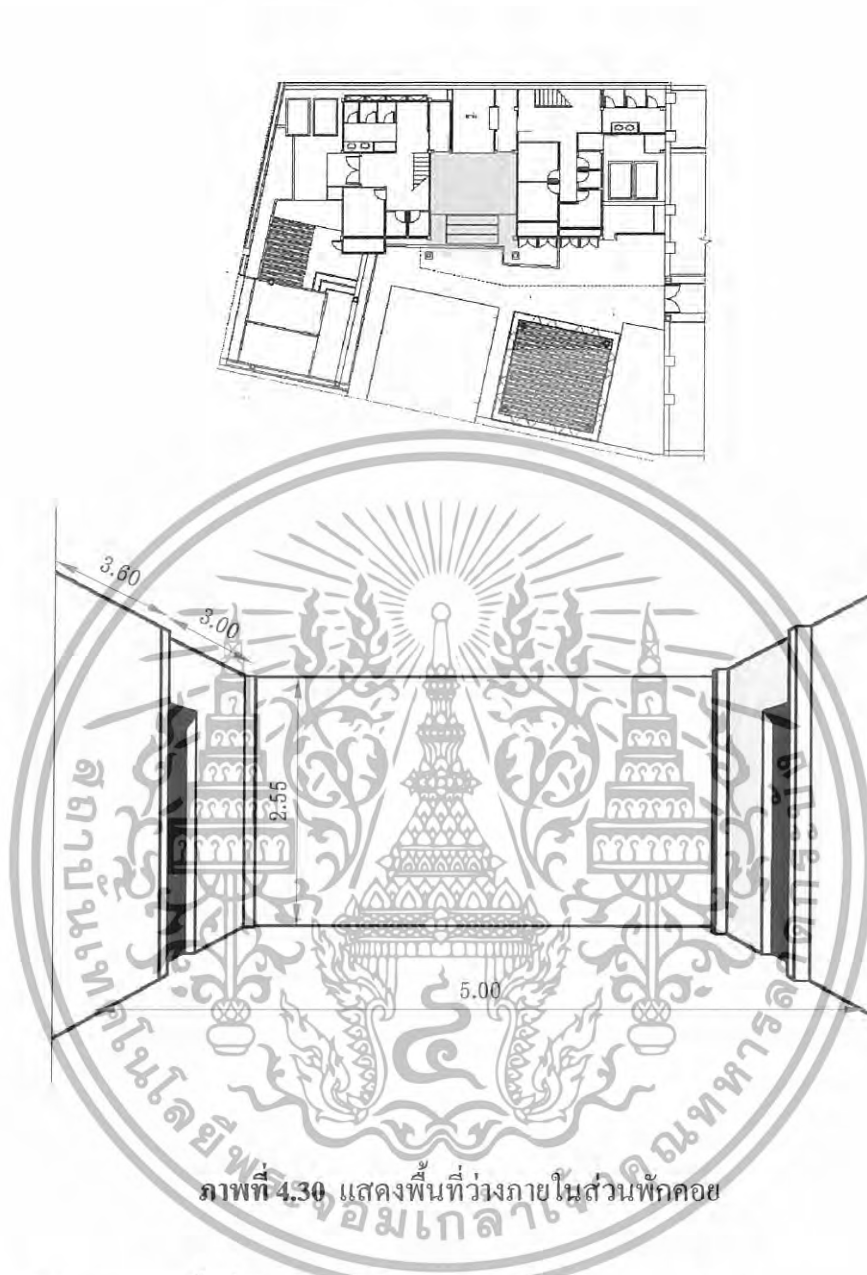


ภาพที่ 4.29 แสดงพื้นที่ว่างภายในโถงต้อนรับ

ลักษณะพื้นที่ว่างส่วนโถงต้อนรับ(LOBBY HALL) นี้มีลักษณะเป็นพื้นที่แบบเปิดโล่ง ให้ความรู้สึกโล่งโปร่ง ไม่อึดอัด โถงมีความสูงจากพื้นถึงคาน 4.00 เมตรมีเสาแถวกลาง 8 ต้นขนาด 0.80x0.80 เมตร เนื่องจากเป็นพื้นที่ที่เปิดโล่งจึงทำให้การถ่ายเทของอากาศดีและมีแสงสว่างจากธรรมชาติเข้ามาทั้งจากทางโถงทางเข้าและทางล๊อบบี้ โครงสร้างอาคารเหล็กสามารถโชว์โครงสร้างหลังคาได้ แต่ต้องคอยดูแลเรื่องสนิม และเนื่องจากอาคารไม่ได้อยู่ใกล้ทะเลจึงไม่มีปัญหาการสึกกร่อนจากน้ำทะเลหนัก การวางแผนระบบจะวางฝังที่พื้นและเสา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.2.5.2. การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายในอาคารส่วนสปลา อาคาร B



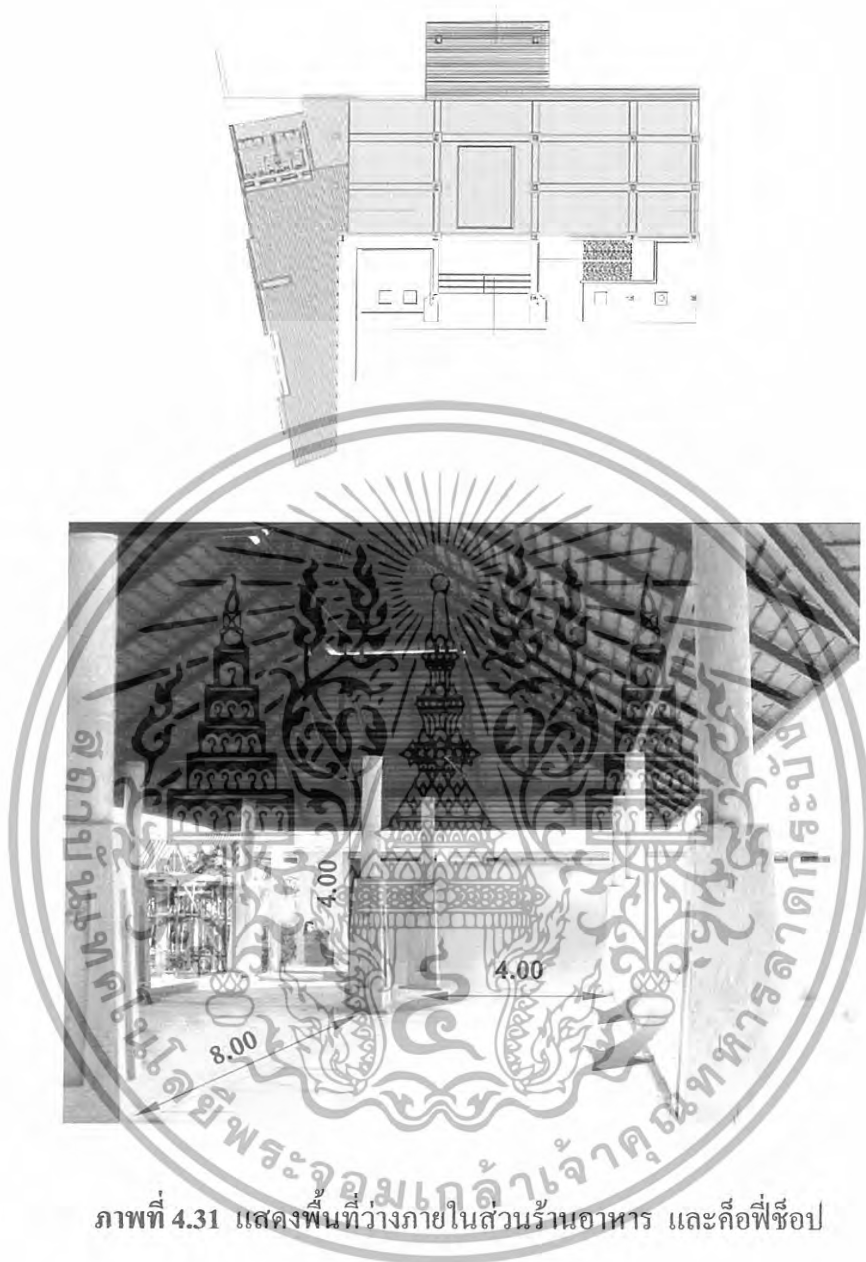
ภาพที่ 4.30 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนพักคอย

มีลักษณะของพื้นที่เป็น โถงปิดล้อม 3 ด้านอยู่ระกว่าอาคารนวดชายและอาคารนวดหญิง มีความสูง 2.55 เมตร โครงหลังคาแยกจากอาคารนวด ซึ่งสามารถออกเลือกวัสดุที่จะมุงได้ และ ส่วนนี้เป็นส่วนภายนอกอาคารจึงไม่มีการติดเครื่องปรับอากาศ สามารถโชว์โครงสร้างอาคารได้ และยังสามารถสร้างบรรยากาศที่ใกล้ชิดกับธรรมชาติได้

ด้านซ้ายเป็นทางเป็นประตูที่เข้าไปสู่อาคารนวดหญิง และด้านขวาเป็นประตูทางเข้าสู่ห้องนวดชาย ส่วนด้านหน้าเป็นผนังปูนเปลือย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.2.5.3. การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายในอาคารร้านอาหาร อาคาร C



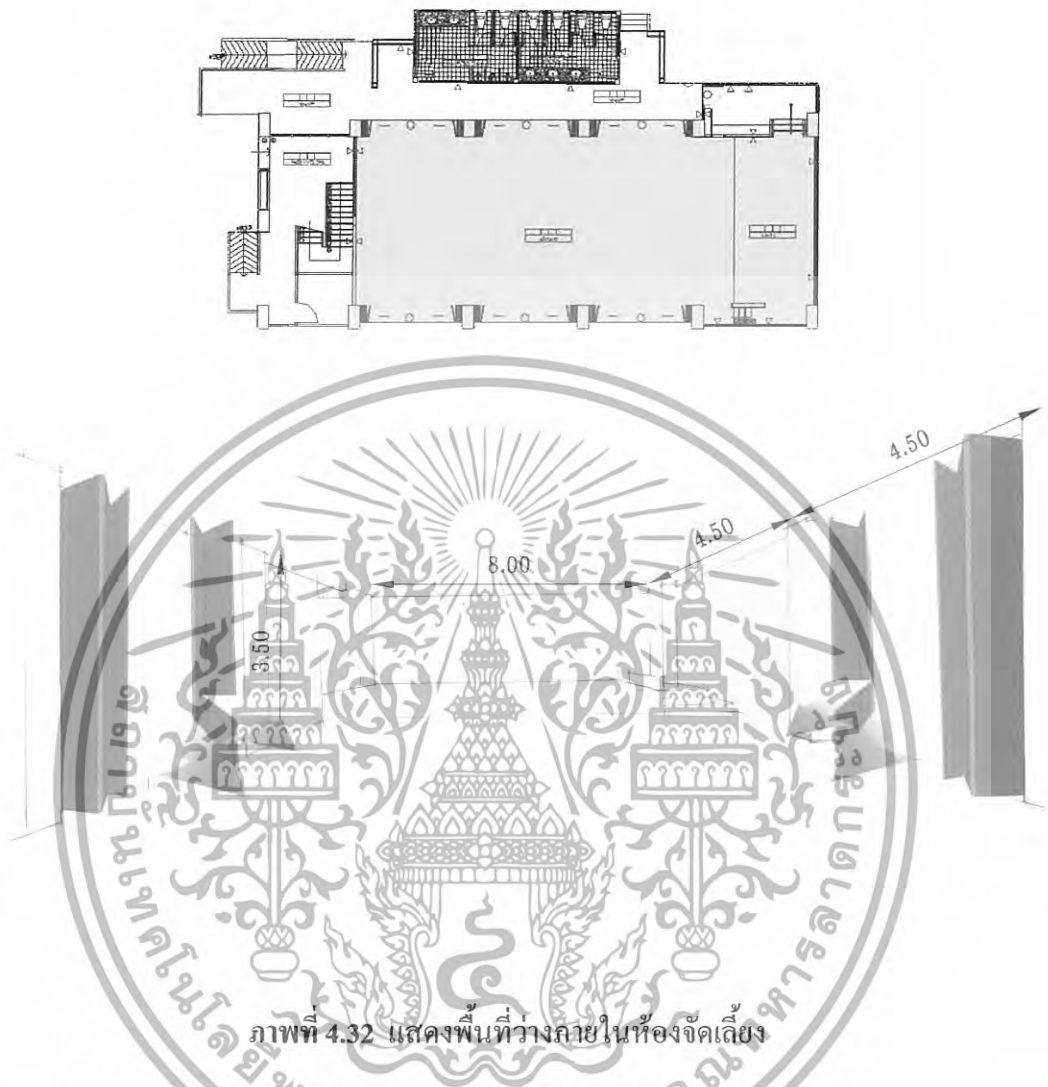
ภาพที่ 4.31 แสดงพื้นที่ว่างภายในส่วนร้านอาหาร และคีย์พีซีท็อป

พื้นที่ว่างภายในบริเวณส่วนของร้านอาหาร นี้มีลักษณะเป็นพื้นที่แบบเปิดโล่งให้ความรู้สึกโล่งโปร่ง ไม่อึดอัด โถงมีความสูงจากพื้นถึงคาน 4.00 เมตร มีเสาแถวกลาง 8 ต้น ขนาด 0.80x0.80 เมตร เป็นดินเสาสูง 2.00 เมตร เนื่องจากเป็นพื้นที่ที่เปิดโล่งจึงทำให้การถ่ายเทของอากาศดีและมีแสงสว่างจากธรรมชาติ โครงสร้างอาคารเหล็กสามารถโชว์โครงสร้างหลังคาได้ แต่จะมีปัญหาเรื่องแดดตั้งแต่ช่วยบ่ยถึงตอนเย็น และอาจมีปัญหาเรื่องลมและฝนด้วย

แก้ปัญหาโดยการทำกันสาดหรือติดม่านและปลูกต้นไม้บริเวณด้านหน้าของอาคาร หรืออาจทำเป็นอาคารติดแอร์ก็ได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.2.5.4. การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายในห้องจัดเลี้ยง อาคาร D

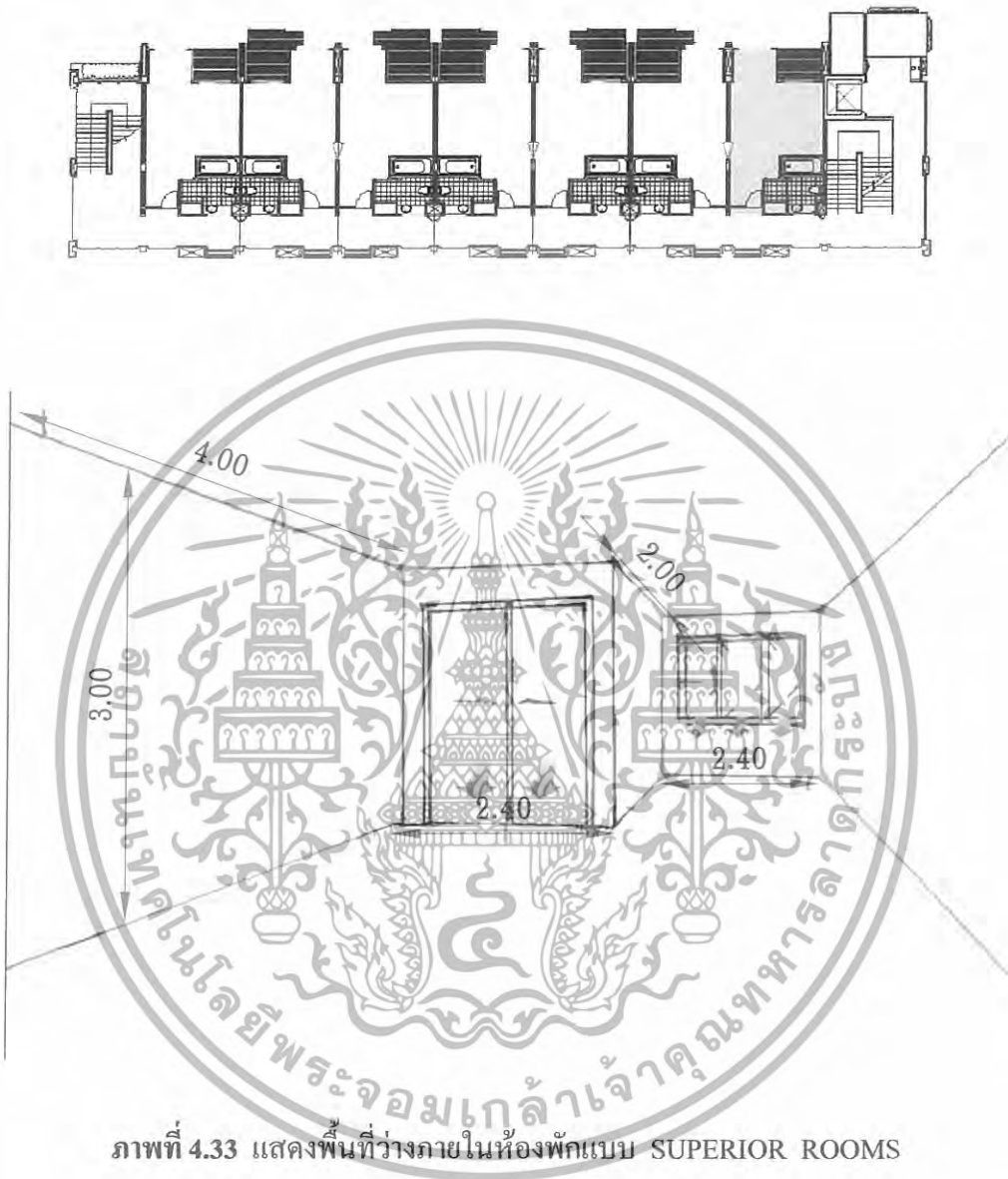


ภาพที่ 4.32 แสดงพื้นที่ว่างภายในห้องจัดเลี้ยง

พื้นที่ว่างภายในห้องจัดเลี้ยงลักษณะเป็นโถงรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้ากว้าง 8.00 เมตร ยาว 20.00 เมตร แบ่งช่วงละ 5.00 เมตร ช่วงผนัง 4.50 เมตร มองจากหลังห้องออกไปหน้าห้องให้ความรู้สึกโล่งกว้างขวาง เป็นพื้นที่โล่งกว้างสามารถแบ่งออกเป็น 3 ห้องย่อย ประดับเป็นบานเฟี้ยมขนาดใหญ่ มีความสูง 3.50 เมตร ระดับพื้นจนถึงใต้คาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.2.5.5. การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายในห้องพักแบบ SUPERIOR ROOMS

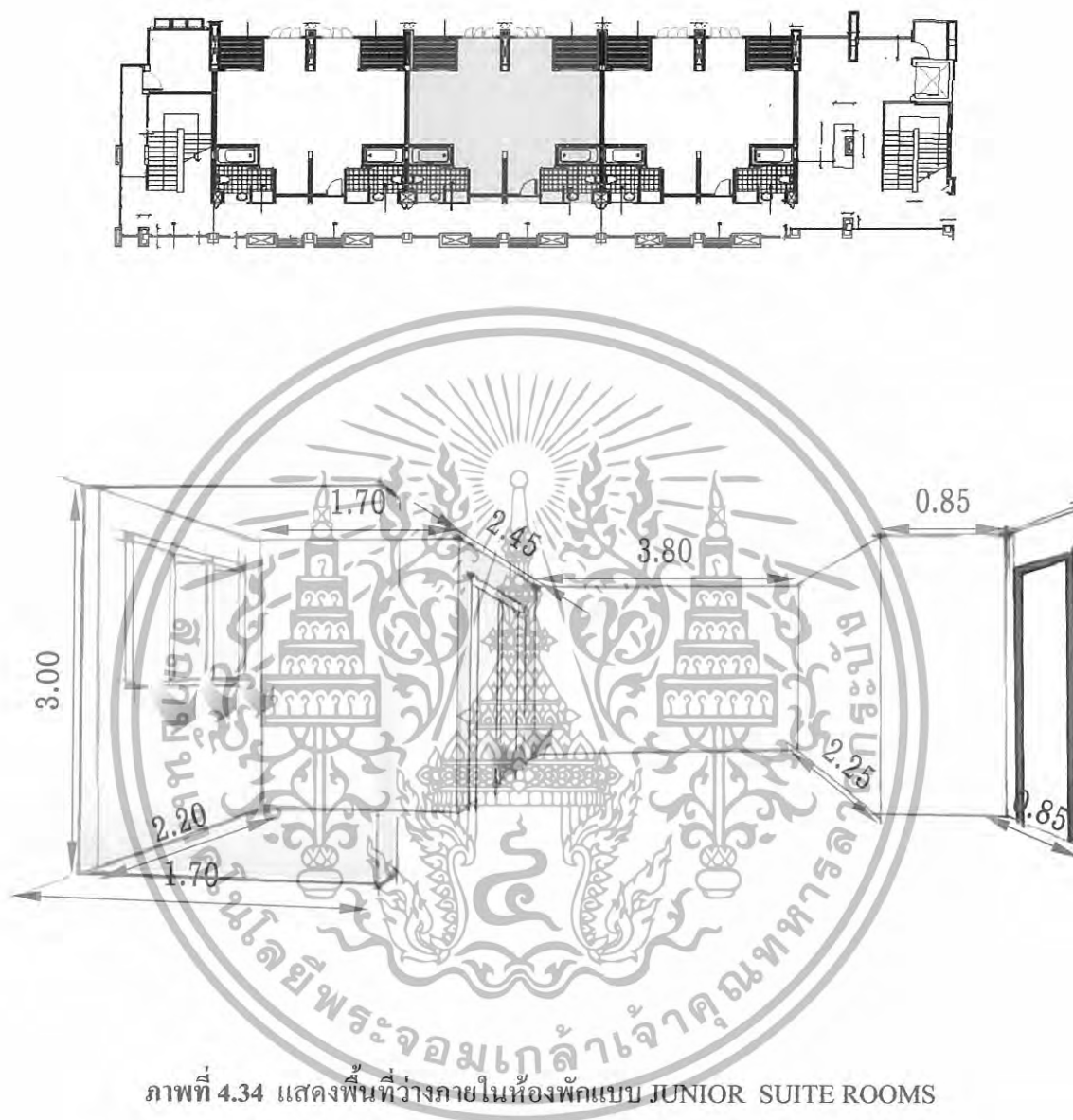


ภาพที่ 4.33 แสดงพื้นที่ว่างภายในห้องพักแบบ SUPERIOR ROOMS

พื้นที่ว่างภายในนี้มีลักษณะเป็นสี่เหลี่ยมผืนผ้า มีเนื้อที่ทั้งหมด 29.38 ตร.ม. รัศับความสูงจาพื้นถึงใต้คาน 3.00 เมตร สามารถกรุฝ้าแพดานเป็นระดับได้ มีระเบียบและมีหน้าต่าง แสงและลมสามารถพัดผ่านเข้ามาในห้องได้ ควรใช้ม่านบังแสงและกันลม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.2.5.6. การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายในห้องพักแบบ JUNIOR SUITE ROOMS

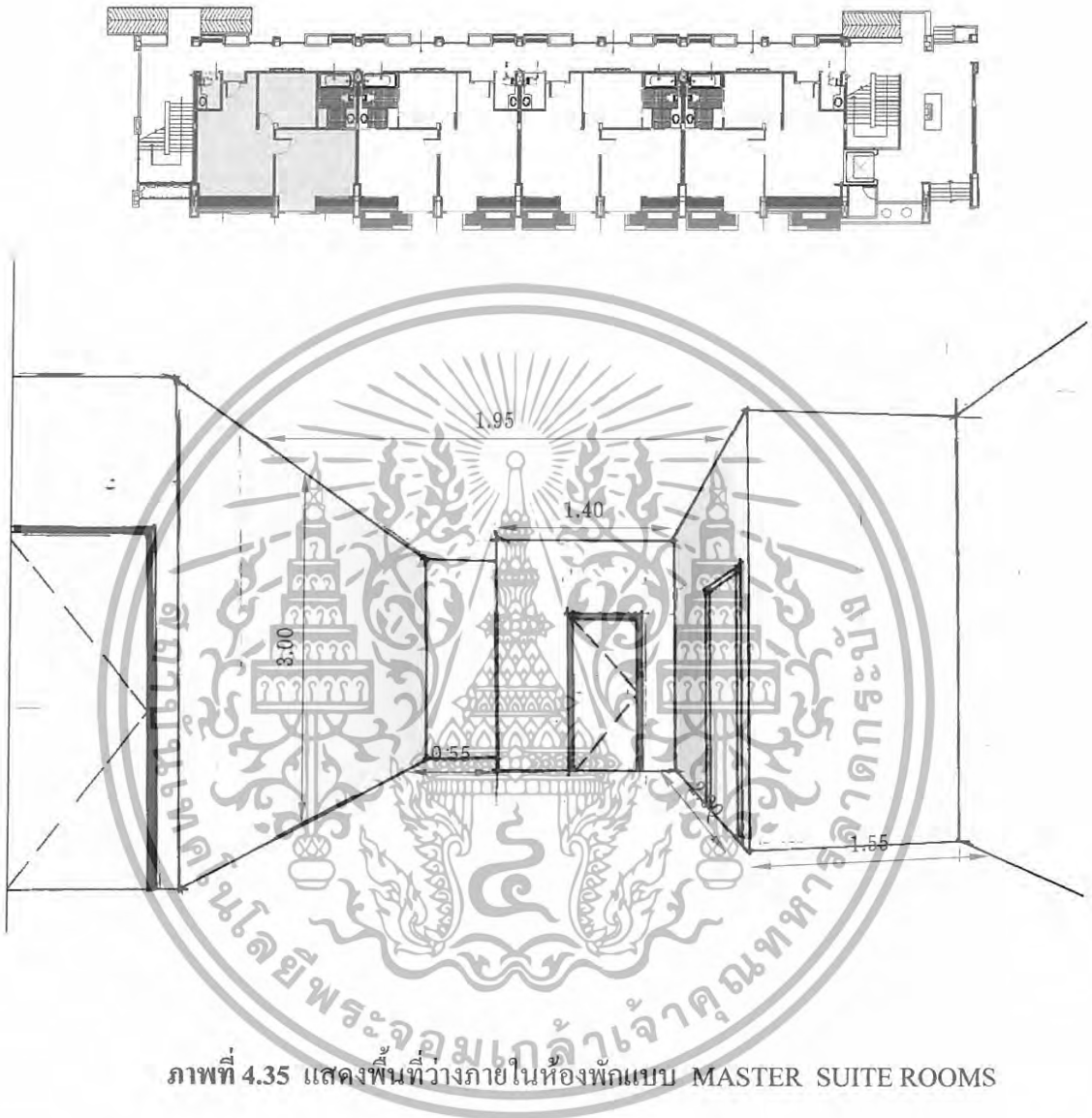


ภาพที่ 4.34 แสดงพื้นที่ว่างภายในห้องพักแบบ JUNIOR SUITE ROOMS

พื้นที่ว่างภายในนี้มีลักษณะเป็นสี่เหลี่ยมผืนผ้า มีเนื้อที่ทั้งหมด 58.76 ตร.ม. รัศับความสูงจาพื้นถึงได้ดาน 3.00 เมตร พื้นที่ตรงกลางอาจแบ่งกันด้วยผนังเป็นส่วนพักผ่อนกับห้องนอนแยกออกจากกันได้ และยังสามารถกรุฝ้าเพดานเป็นระดับได้ มีระเบียงและมีหน้าต่าง แสงและลมสามารถพัดผ่านเข้ามาในห้องได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.2.5.7. การวิเคราะห์พื้นที่ว่างภายในห้องพักแบบ MASTER SUITE ROOMS



ภาพที่ 4.35 แสดงพื้นที่ว่างภายในห้องพักแบบ MASTER SUITE ROOMS

พื้นที่ว่างภายในนี้มีลักษณะเป็นที่เหลี่ยมผืนผ้า มีเนื้อที่ทั้งหมด 89.5 ตร.ม. ระบุความสูงจากพื้นถึงฝ้าเพดาน 3.00 เมตร ภายในห้องจะแบ่งพื้นที่ใช้สอยออกเป็น 3 ส่วน ส่วนรับแขกหรือพักผ่อน ส่วนห้องนอนใหญ่ และส่วนห้องนอนเล็ก

เนื่องจากเป็นห้องที่มีความพิเศษการออกแบบในห้องนี้จึงต้องมีความพิถีพิถัน และเลือกวัสดุที่หรูหราเหมาะสมกับระดับห้อง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.3 การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้ใช้อาคาร

ประเภทของผู้ใช้อาคารโครงการโรงแรม การะบุหนิง รีสอร์ท แอนด์ สปา แบ่งออกได้ 2 ประเภทคือ

1. ผู้ให้บริการ แบ่งออกเป็น 3 ฝ่าย คือ

- 1.1 ฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่ระดับสูง เช่น กรรมการ ผู้จัดการ
- 1.2 เจ้าหน้าที่ทั่วไป เช่น พนักงานลงทะเบียน, พนักงานบัญชี
- 1.3 ลูกจ้าง เช่น พนักงานเสิร์ฟ, รปภ.

2. ผู้รับบริการ คือ บุคคลที่เข้ามาใช้บริการต่างๆของโรงแรม แบ่งได้เป็น

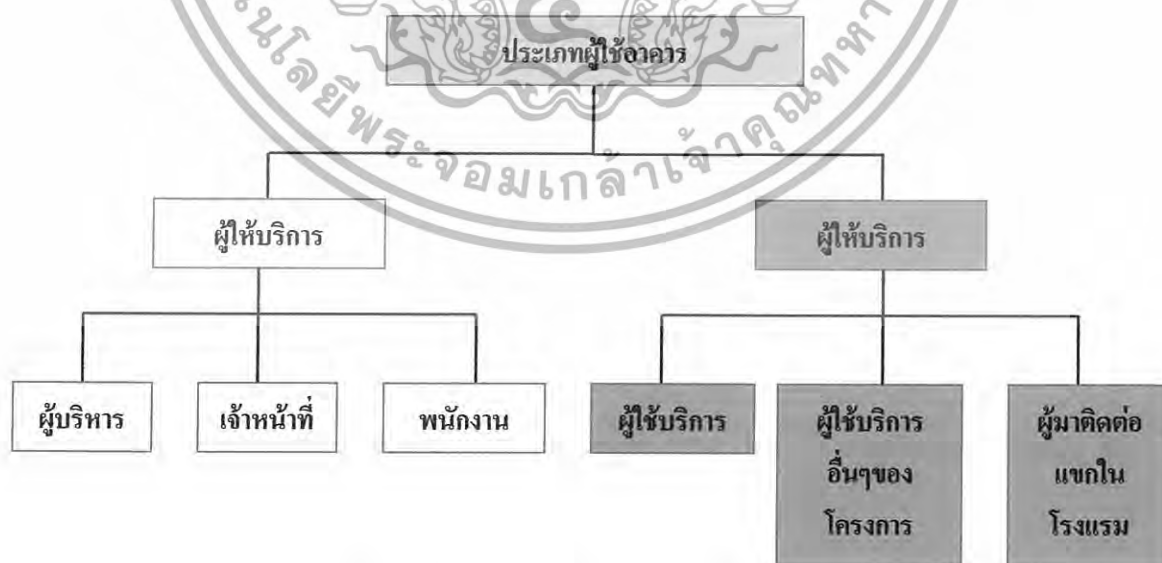
2 ประเภท คือ

2.1 ผู้เข้ามาพักโรงแรม คือ ผู้ที่เข้ามาใช้บริการห้องพักของโรงแรมเพื่อพักค้างคืนสามารถแบ่งได้ ดังนี้

- ผู้ที่เดินทางมาเป็นส่วนตัว
- ผู้ที่เดินทางมากับกรุ๊ปทัวร์

2.2 ผู้ที่มาใช้บริการส่วนอื่นๆ โดยมักจะเป็นลูกค้าภายในจังหวัด ซึ่งนิยมใช้บริการของโรงแรมในด้านอาหาร,สถานที่จัดเลี้ยง ฯลฯ สามารถแบ่งได้ดังนี้

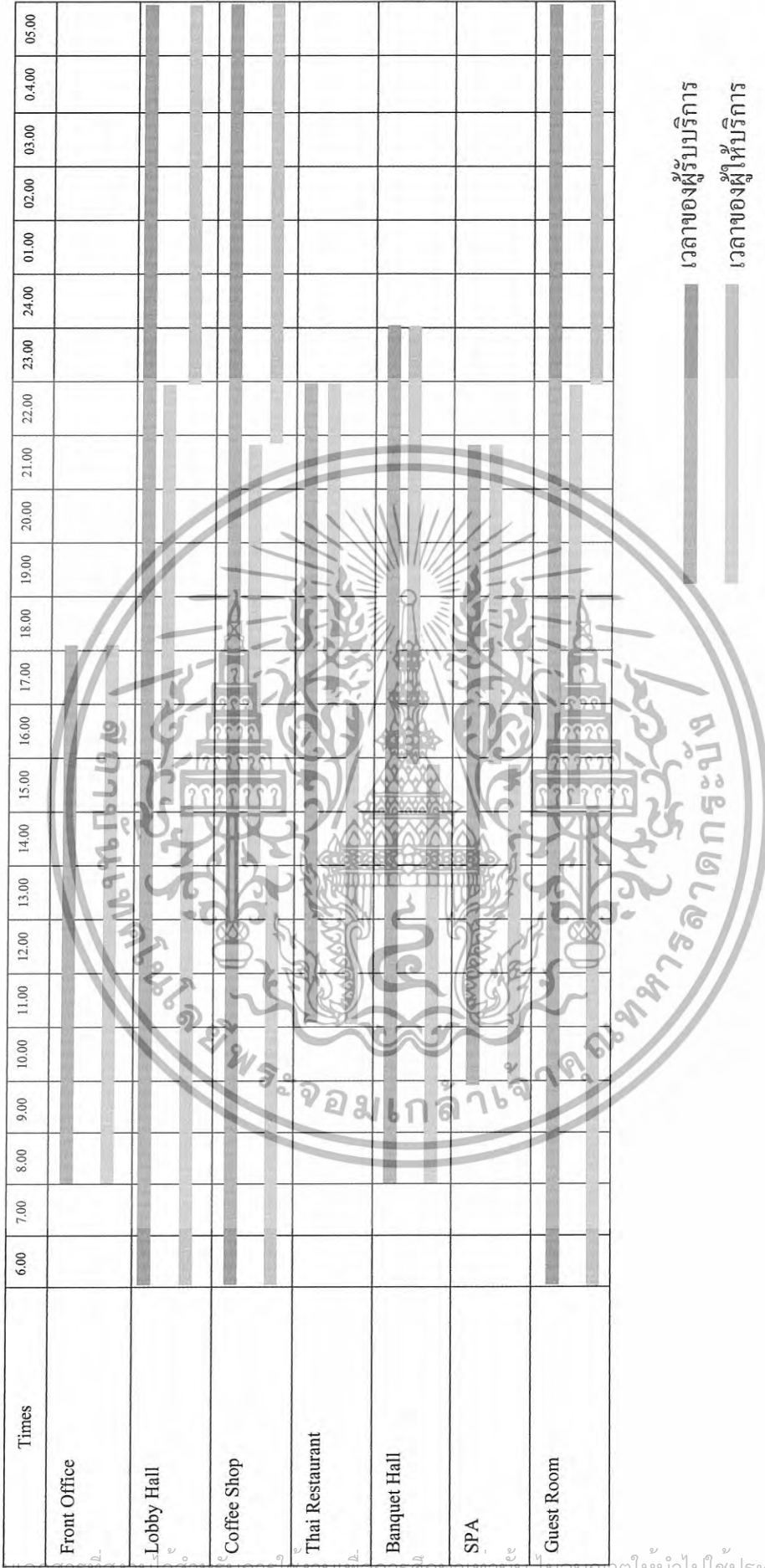
- ผู้มาใช้บริการด้านอาหารและเครื่องดื่ม เช่น กัตาคาร
- ผู้มาใช้บริการส่วนบริการเพื่อสุขภาพ
- ผู้มาติดต่อแขกที่มาพักในโรงแรม
- ผู้ที่มาใช้บริการสระน้ำ



แผนภูมิที่ 4.1 แสดงประเภทของผู้ใช้อาคาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

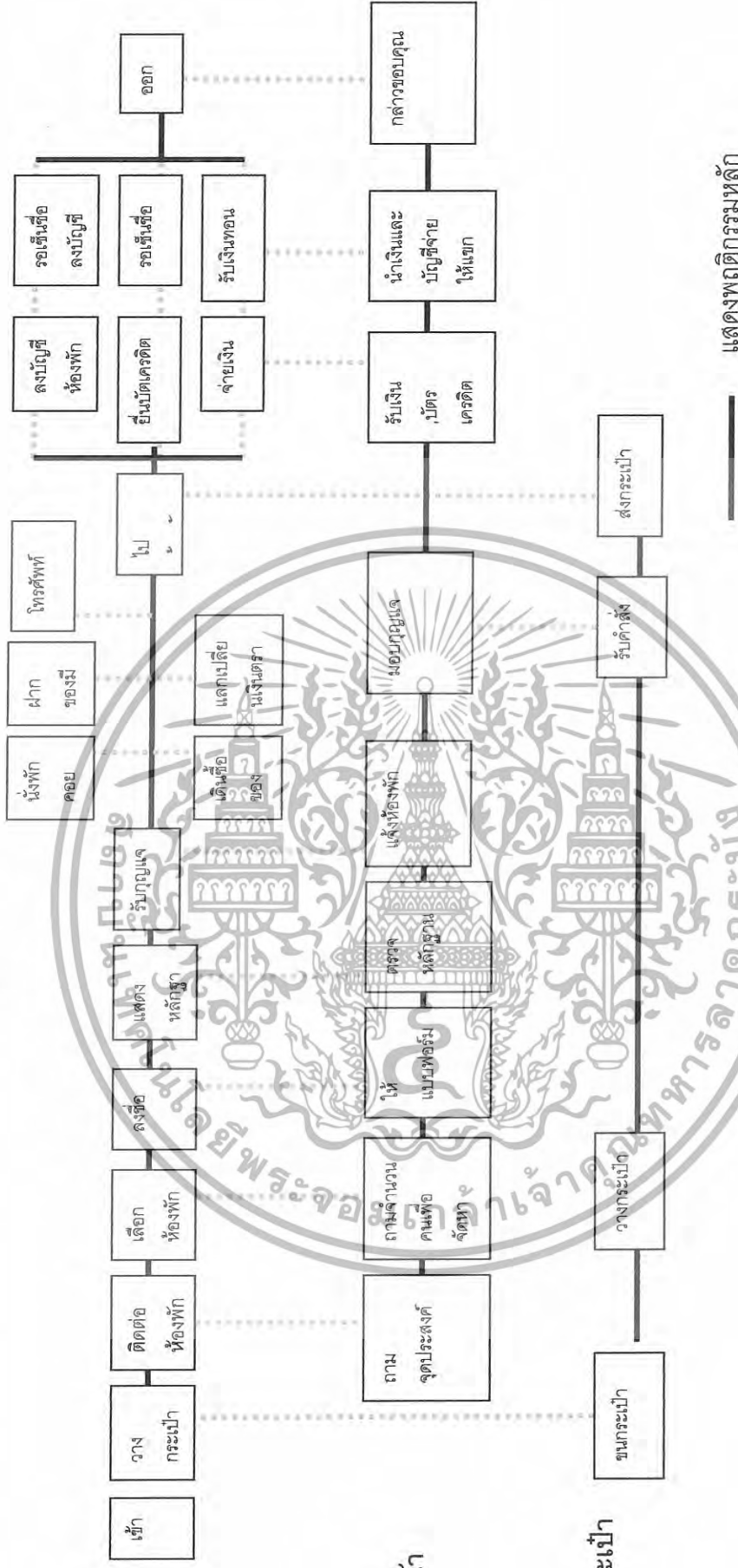
ตารางที่ 4.9 แสดงช่วงเวลาของผู้ใช้อาคาร



เวลาของผู้รับบริการ
เวลาของผู้ให้บริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.2 แสดงพฤติกรรมส่วน โถงต้อนรับ (LOBBY HALL)



แสดงพฤติกรรมหลัก

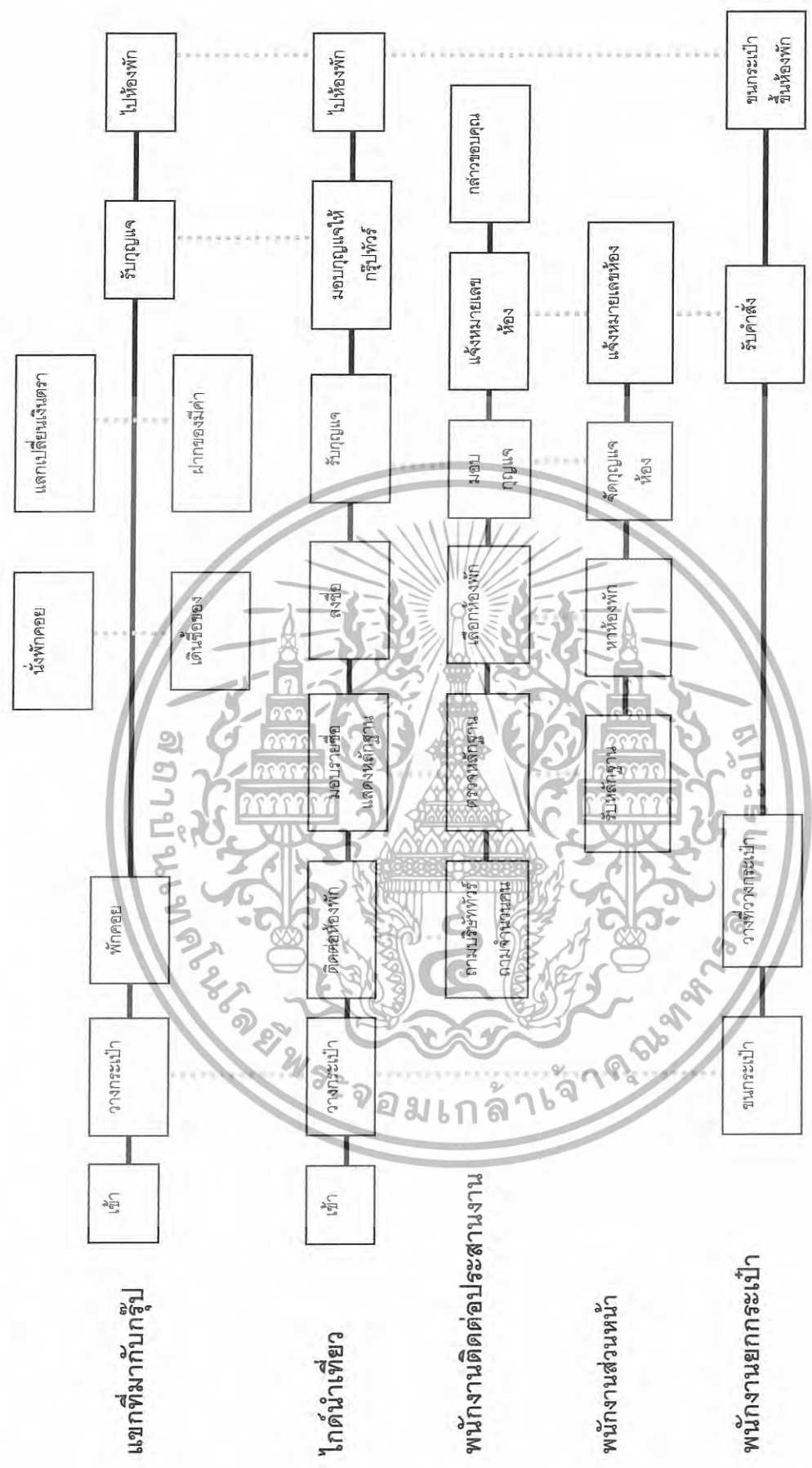
แสดงพฤติกรรมที่สัมพันธ์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งยังมีให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พนักงานส่วนหน้า

พนักงานยกกระเป๋า

แผนภูมิที่ 4.3 แสดงพฤติกรรมส่วน โถงต้อนรับ (LOBBY HALL)



แสดงพฤติกรรมหลัก

แสดงพฤติกรรมที่สัมพันธ์

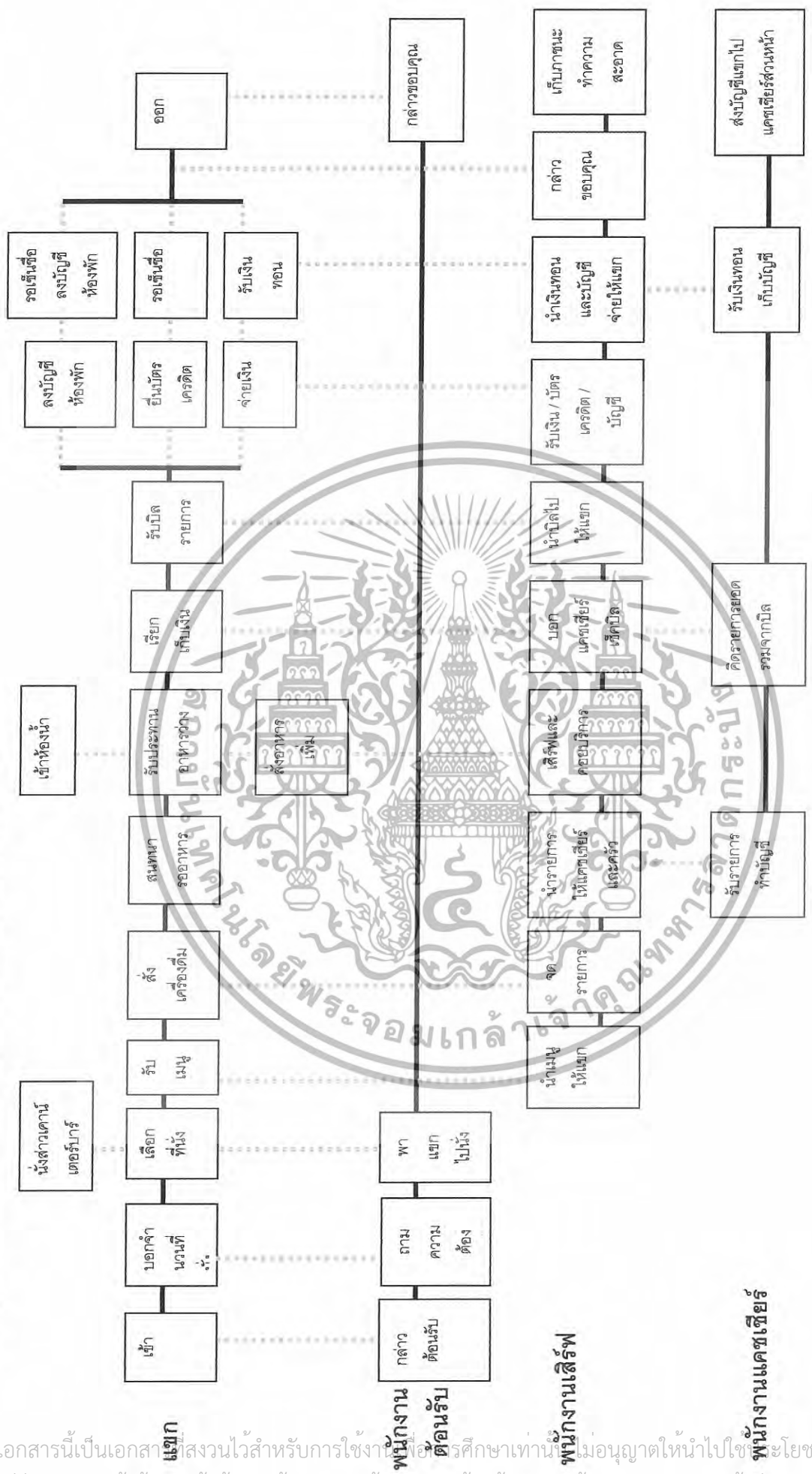
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.4 แสดงพฤติกรรมของผู้มาติดต่อหรือมาใช้บริการ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.5 แสดงพฤติกรรมส่วนต่อพื้ท็อป (COFFEE SHOP)

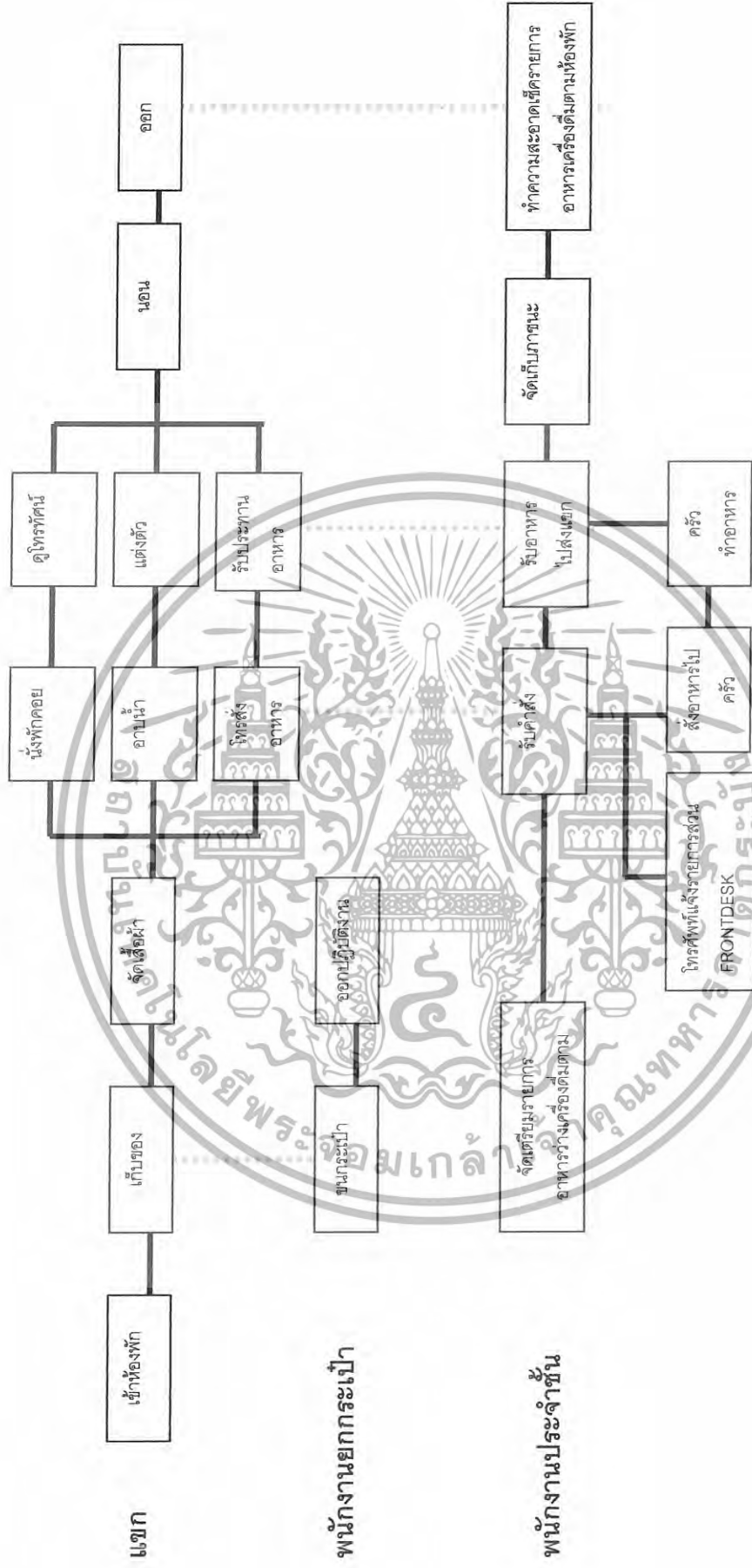


แสดงพฤติกรรมหลัก

แสดงพฤติกรรมที่สัมพันธ์

เอกสารนี้เป็นเอกสารสงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.7 แสดงพฤติกรรมส่วนห้องพักแบบ (SUPERIOR ROOM)

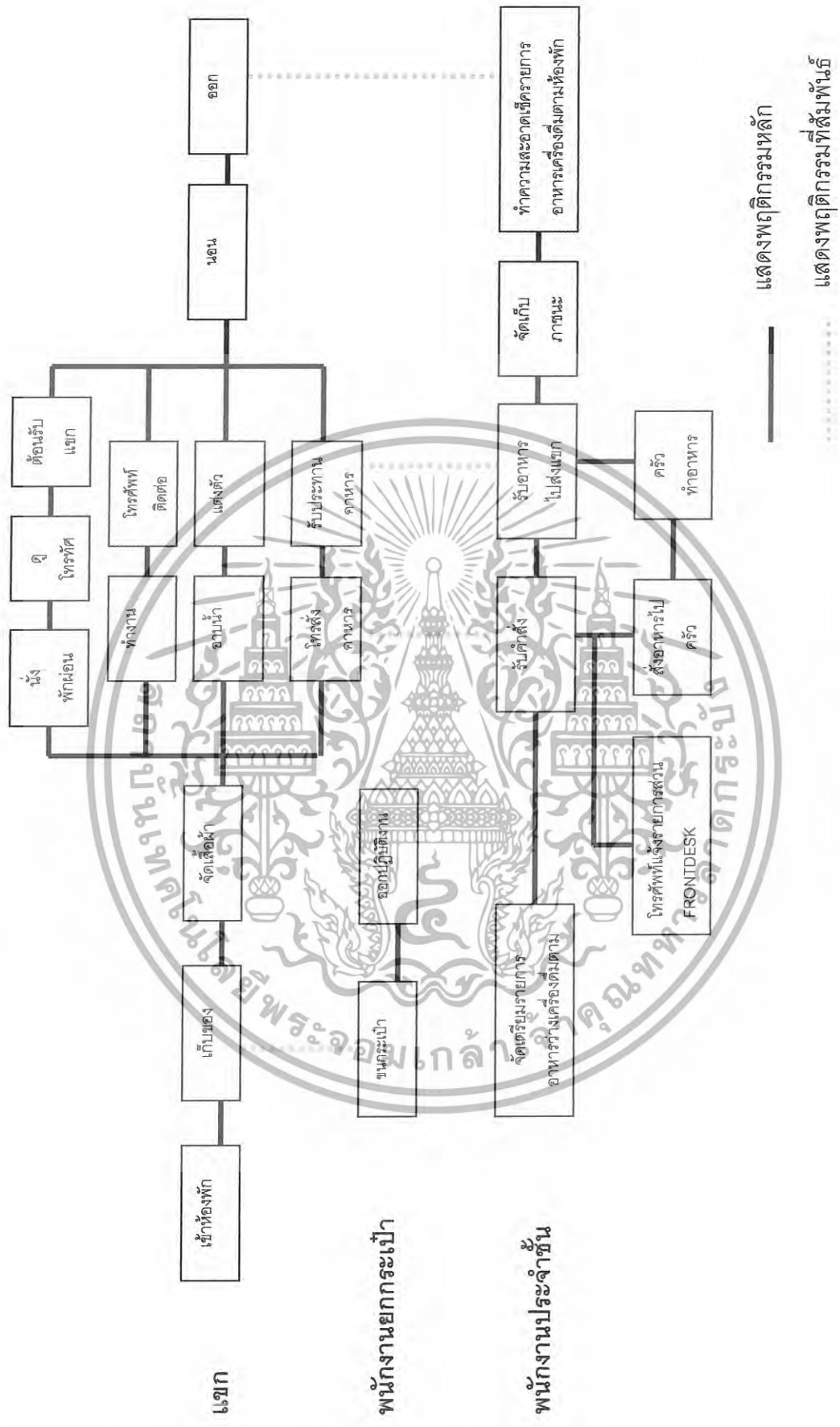


แสดงพฤติกรรมหลัก

แสดงพฤติกรรมที่สัมพันธ์

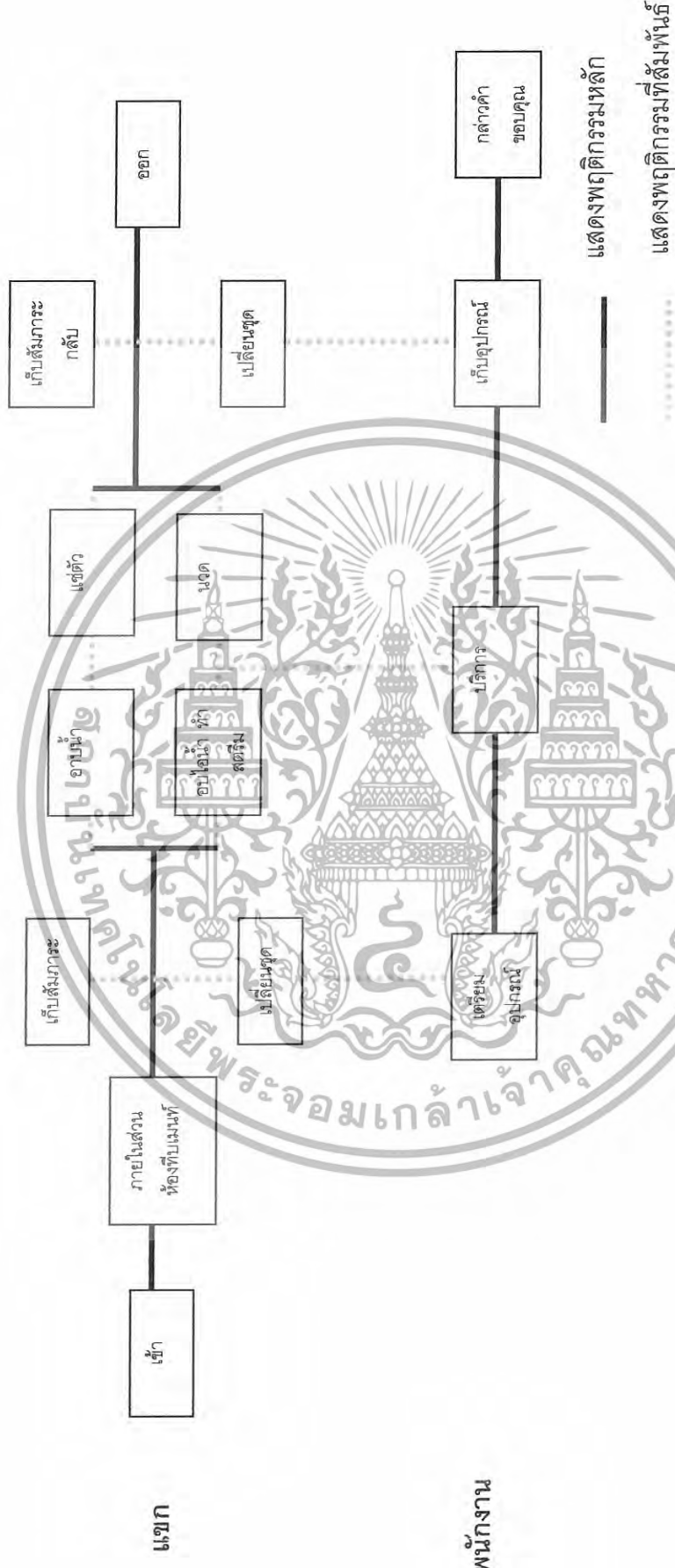
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.9 แสดงพฤติกรรมส่วนห้องชุด (MASTER SUITE ROOM)



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.11 แสดงพฤติกรรมส่วนบริการห้อง Treatment และนวดน้ำมันอโรมา



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.4 การวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ

4.4.1 หลักในการหาค่าความสัมพันธ์

หลักในการหาค่าความสัมพันธ์มีหลายวิธี ซึ่งจะแตกต่างกันไปตามความเหมาะสมขององค์ประกอบต่างๆ ข้อพิจารณาในการวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์ มีระดับการวิเคราะห์ดังนี้

4.4.1.1 ระดับระหว่างหน้าที่ใช้สอยกับหน้าที่ใช้สอยหลัก โดยพิจารณาความสัมพันธ์ของหน้าที่ใช้สอยรองต่างๆ

4.4.1.2 ระดับระหว่างหน้าที่ใช้สอยรองต่างๆ โดยพิจารณาในการดำเนินงานของกิจกรรมต่างๆ

4.4.1.3 ระดับระหว่างกิจกรรม โดยพิจารณาความสัมพันธ์ของการกระทำต่างๆ

4.4.1.4 ระดับระหว่างการกระทำกับการกระทำ โดยพิจารณาความสัมพันธ์ในการเคลื่อนไหวส่วนต่างๆ ของร่างกายและปัจจัยที่เกี่ยวข้อง

การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ขององค์ประกอบที่ระดับใดก็ตามต้องอาศัยองค์ประกอบย่อยขององค์ประกอบในระดับที่วิเคราะห์นั้น

4.4.2 การจัดระเบียบความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ

โดยเริ่มจากการเก็บข้อมูล ซึ่งอาจได้จากการสัมภาษณ์ สอบถาม สังเกต หรือด้วยวิธีอื่นๆ จำเป็นต้องผ่านการวิเคราะห์ทางสถิติและการจัดระเบียบความสัมพันธ์ขององค์ประกอบที่เกี่ยวข้องเพื่อค้นหาความสัมพันธ์ที่ต้องการ ในกรณีที่ต้องการวิเคราะห์ข้อมูล

สำหรับการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอยต้องอาศัยเทคนิคเฉพาะในการจัดระเบียบความสัมพันธ์ขององค์ประกอบที่มีความซับซ้อน ทั้งในจำนวนองค์ประกอบและลักษณะความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ

เทคนิคในการจัดระเบียบความสัมพันธ์นี้ ยังต้องแสดงความสัมพันธ์ระหว่างองค์ประกอบต่างๆ และแสดงรูปแบบความสัมพันธ์ในลักษณะการสรุปย่อข้อมูลความสัมพันธ์อย่างชัดเจน สำหรับโรงแรมการะบุหนึ่ง รีสอร์ท แอนด์ สปา สามารถจัดระเบียบความสัมพันธ์ได้ตามลำดับดังนี้

4.4.2.1 การจัดหาค่าความสัมพันธ์หลักของโครงการ

4.4.2.2 การจัดค่าความสัมพันธ์สามารถแจกแจงขั้นตอนการทำงานได้ดังนี้

ก) การทำตารางค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ

(RELATIONSHIP MATRIX)

ข) การหาโครงข่ายความสัมพันธ์

(INTERACTION NET DIAGRAM)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ค) การทำแผนภูมิฟองอากาศความสัมพันธ์

(BUBBLE DIAGRAM)

ง) การทำแผนภูมิความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอย

(FUNCTION DIAGRAM)

ก) การทำตารางค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ (RELATIONSHIP MATRIX)

จะแสดงความสัมพันธ์ด้านความสัมพันธ์ใกล้ชิดระหว่างพื้นที่ใช้สอยทั้งหมด ทำให้ทราบว่าพื้นที่ใดควรอยู่ใกล้กับพื้นที่ใด และทำให้ทราบถึงรูปแบบของความสัมพันธ์ทั้งหมด เพราะการจัดระเบียบเป็นตารางความสัมพันธ์นี้ทำให้สามารถกำหนดค่าความใกล้ชิดได้ ระหว่างพื้นที่ที่ละคู่จนครบหมด ค่าความสัมพันธ์ใกล้ชิดนี้รวบรวมจากการสัมภาษณ์ การใช้แบบสอบถาม สังเกตหรือเกณฑ์มาตรฐานที่ยอมรับกันทั่วไป ส่วนเกณฑ์การพิจารณาค่าความสัมพันธ์ก็ได้จากการศึกษาพฤติกรรม , กิจกรรมของผู้ใช้โครงการ ความถี่ในการใช้พื้นที่ , การติดต่อสื่อสาร , การบริหารงาน เป็นต้น

เกณฑ์การให้ค่าความสัมพันธ์ สามารถกำหนดได้ดังนี้

- | | |
|-----------|-----------------------|
| 1 เท่ากับ | ความสัมพันธ์น้อย |
| 2 เท่ากับ | ความสัมพันธ์ปานกลาง |
| 3 เท่ากับ | ความสัมพันธ์มาก |
| 4 เท่ากับ | ความสัมพันธ์มากที่สุด |

จากคะแนนความสัมพันธ์นี้ทำให้ทราบถึงว่า หน่วยงานไหนมีความสัมพันธ์กับหน่วยงานใดก็ตาม ถ้าให้คะแนนความสัมพันธ์ออกมาเป็น 4 คะแนน แสดงว่ามีความสัมพันธ์กันมาก จะทำให้ทราบว่าหน่วยงานทั้งสองมีความสัมพันธ์กันมาก ควรจัดอยู่ใกล้กันที่สุด ถ้าระดับของคะแนนมีความสัมพันธ์ออกมามีค่าน้อยกว่า 4 ลงไป ก็จะทำให้ทราบว่าหน่วยงานทั้งสองมีความสัมพันธ์กันน้อย จึงควรจัดมาอยู่ในบริเวณเดียวกัน ถ้าระดับคะแนนมีความสัมพันธ์น้อยลงมา ความใกล้ชิดของหน่วยงานก็ลดหลั่นกันไปด้วย คือ จะห่างกัน

วิธีการให้คะแนนความสัมพันธ์

การให้คะแนนความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานใดก็ตาม พิจารณาคะแนนที่ได้ดังนี้

ความสัมพันธ์ทางด้านบริหาร	1	คะแนน
ความสัมพันธ์ทางด้านบริการ	1	คะแนน
ความสัมพันธ์ทางด้านประโยชน์ใช้สอย	1	คะแนน
ความสัมพันธ์ทางด้านติดต่อประสานงาน	1	คะแนน

ค่าคะแนน 4 แทนค่าความสัมพันธ์กันมากที่สุด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หมายถึง หน่วยงานหรือบุคคลที่มีการติดต่อประสานงานกันถี่ หรือต้องปรึกษาหารือกันตลอด หรือต้องให้บริการหน่วยงานอีกฝ่าย เพื่อเอื้ออำนวยประโยชน์ต่อการบริหารงาน ซึ่งคู่ได้จากพฤติกรรมที่เกิดขึ้น ซึ่งกรณีสายงานการบริหารที่ให้ค่าระดับคะแนน 3 บางทีอาจไม่จำเป็นต้องอยู่ใกล้ชิดกันก็ได้ บางกรณีอาจจะอยู่ต่างชั้นกัน

ค่าคะแนน 3 แทนค่าความสัมพันธ์กันมาก

หมายถึง หน่วยงานที่มีการติดต่อประสานงานกันตามลักษณะงานที่ต่อเนื่องกัน จากพฤติกรรมที่ต้องติดต่อประสานงานกันตลอด หรือการให้บริการเอื้ออำนวยประโยชน์ให้กัน รองลงมาจากค่าคะแนนระดับ 3 ซึ่งขึ้นอยู่กับลักษณะงาน หน้าที่งานที่จะต้องสัมพันธ์กับหน่วยงานอื่น ซึ่งบางที่ตำแหน่งผังอาคารจำเป็นต้องอยู่ใกล้ชิดกัน โดยเป็นไปตามสายงานบริหาร

ค่าคะแนน 2 แทนค่าความสัมพันธ์กันปานกลาง

หมายถึง ความสัมพันธ์กันแต่ละหน่วยงานที่มีการติดต่อประสานงานกันหรือ การบริการ มีความถี่น้อยมาก โดยมีความสัมพันธ์กันตามระบบ โครงสร้างการบริหารเพียงอย่างเดียวโดยคู่ได้จากพฤติกรรมและลักษณะสายงานการบริหาร การวางตำแหน่งผังอาคาร จึงอยู่ใกล้กันหรือคนละชั้นอาคารสำนักงาน

ค่าคะแนน 1 แทนค่าความสัมพันธ์กันน้อย

หมายถึง ทั้งพฤติกรรม หน้าที่ ความรับผิดชอบของหน่วยงาน ไม่มีการติดต่อประสานงานกันเลย หรืออาจมีการติดต่อกันบ้างในบางครั้ง โดยกรณีลักษณะโครงสร้างการบริหาร การจัดวางผัง

ข) การทำแผนภูมิโครงตาข่ายความสัมพันธ์ (INTERACTION NET DIAGRAM)

เป็นแผนภูมิที่ถ่ายทอดความสัมพันธ์จากตารางแสดงค่าความสัมพันธ์ (RELATIONSHIP MATRIX) โดยนำค่า 3 และ 4 (ความสัมพันธ์มากและมากที่สุด) มาโยงเส้นความสัมพันธ์ใกล้ชิดกัน

การทำแผนภูมิแบบโครงตาข่ายเป็นการทำที่ง่าย เพียงแต่นำค่าความสัมพันธ์มาใช้ แต่การมองความสัมพันธ์ยังยากอยู่ เนื่องจากเส้นยังมากจึงทำให้ดูค่อนข้างสับสน

ค) การทำแผนภูมิรูปฟองอากาศความสัมพันธ์ (BUBBLE DIAGRAM)

เป็นแผนภูมิที่ถ่ายทอดความสัมพันธ์ต่อเนื่องจากแผนภูมิโครงตาข่าย แต่จะปรับตำแหน่งขององค์ประกอบ ให้อยู่ใกล้ชิดกันตามความสัมพันธ์จากเส้น เช่น องค์ประกอบที่มีความสัมพันธ์กันมากที่สุดก็จะอยู่ใกล้กันมากที่สุด องค์ประกอบที่มีค่าน้อยกว่าและพยายาม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ปรับเปลี่ยนให้ค่าความสัมพันธ์มีการติดต่อกันน้อยที่สุด ซึ่งจะเป็นการมองที่ง่ายขึ้น โดยยังคงคา
ให้เป็นไปตามเดิมไม่มีการเปลี่ยนแปลง

ง) การทำแผนภูมิความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอย (FUNCTION DIAGRAM)

เป็นแผนภูมิที่แสดงถึง ความสัมพันธ์ขององค์ประกอบกับกลุ่มผู้ใช้โครงการแต่ละ
ประเภทในการโยงเส้น สามารถพิจารณาจากพฤติกรรมและหน้าที่ของผู้ใช้โครงการ

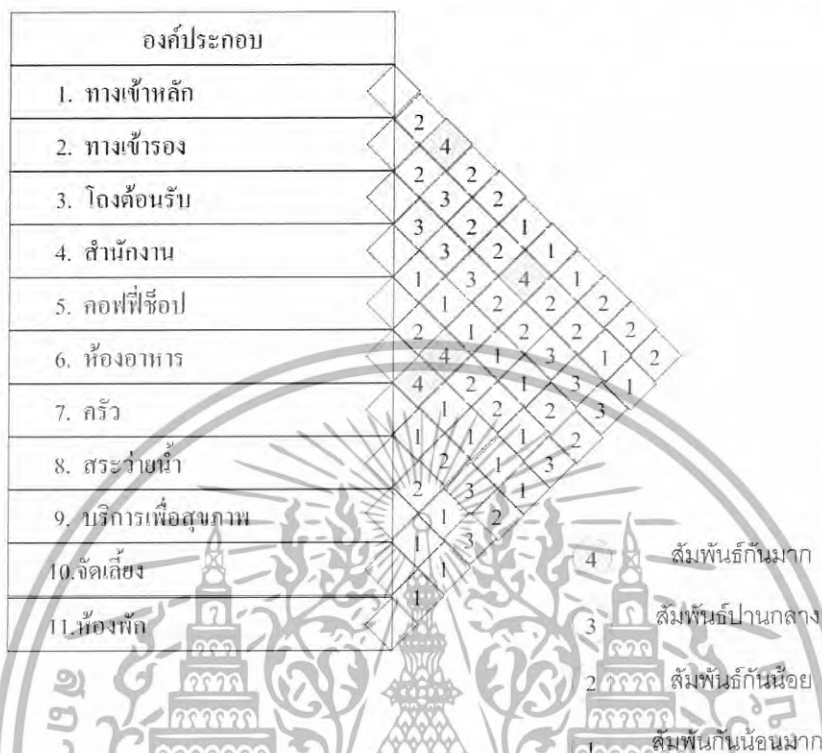
แผนภูมิประเภทนี้จะมีการจัดวางตำแหน่งตามหน้าที่ใช้สอย (FUNCTION DIAGRAM)
ต่างกันในเรื่องของเส้นที่โยง หากองค์ประกอบใดมีเส้นที่ผ่านมากก็จะมีผลต่อ
การเพิ่มเนื้อที่ทางสัญจรในส่วนของการคิดพื้นที่วิเคราะห์



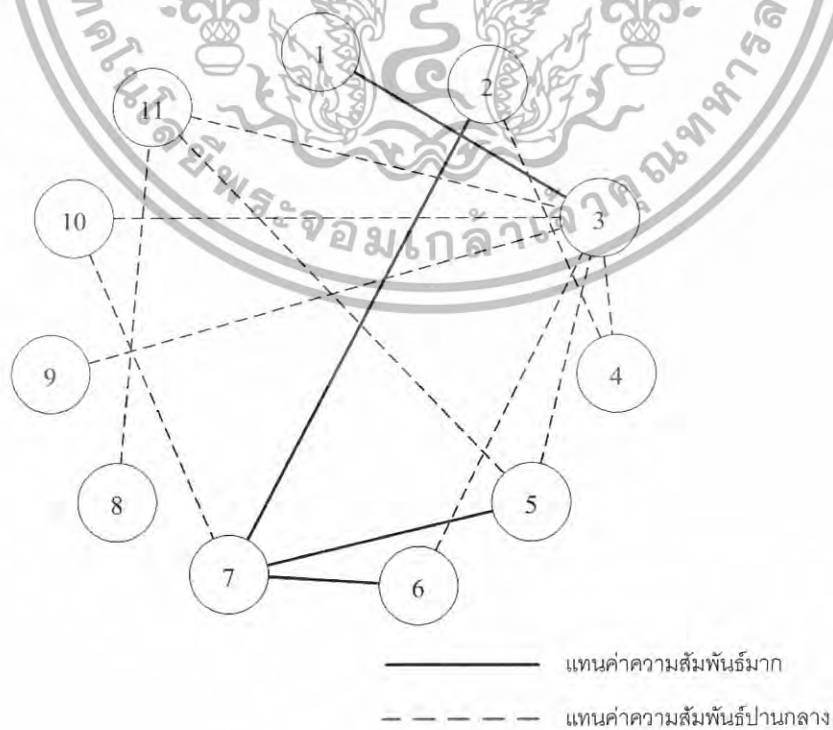
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสดงการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ขององค์ประกอบหลักของโครงการ

ตารางที่ 4.10 แสดงค่าความสัมพันธ์ภายในโครงการโรงแรมการะบุหนิง รีสอร์ท แอนด์ สปา

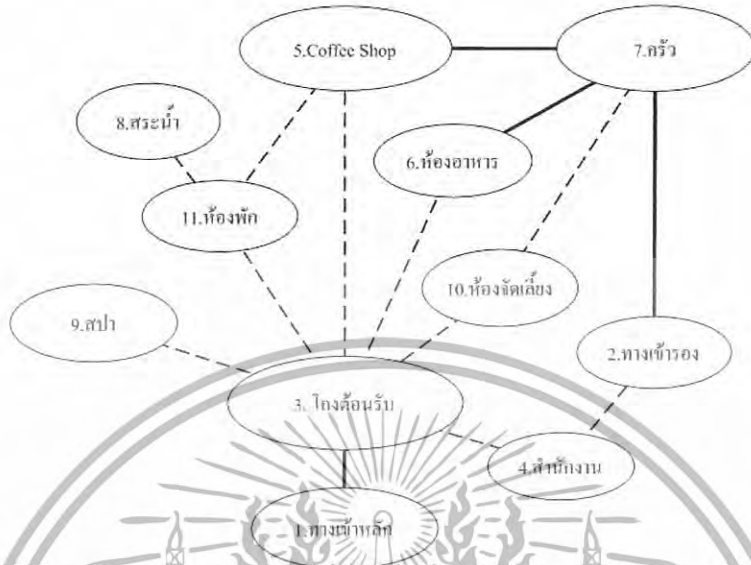


แผนภูมิที่ 4.13 แสดงโครงข่ายภายในโครงการ โรงแรมการะบุหนิงรีสอร์ท แอนด์ สปา



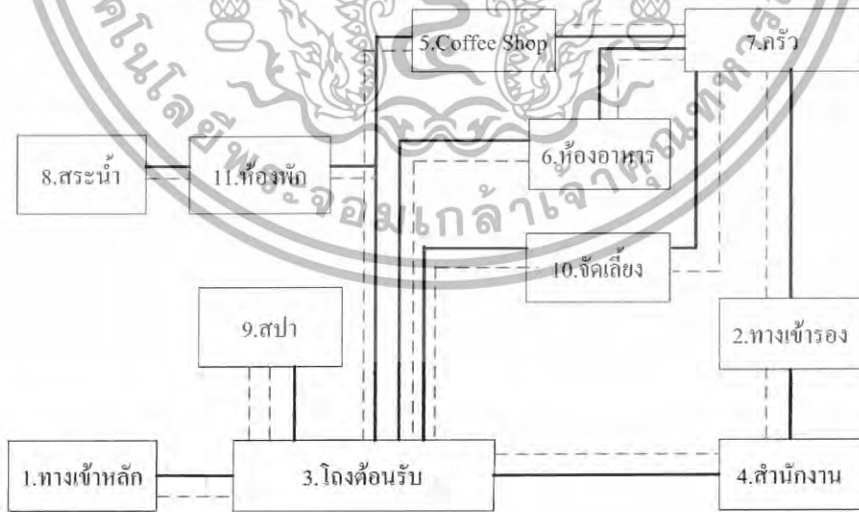
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.14 แสดงความสัมพันธ์รูปฟององค์ประกอบภายในโครงการ โรงแรม การะบุหนิง รีสอร์ท แอนด์ สปา



แทนค่าความสัมพันธ์บวก
แทนค่าความสัมพันธ์ปานกลาง

แผนภูมิที่ 4.15 แสดงความสัมพันธ์พื้นที่ใช้สอยภายในโครงการ โรงแรม การะบุหนิง รีสอร์ท แอนด์ สปา

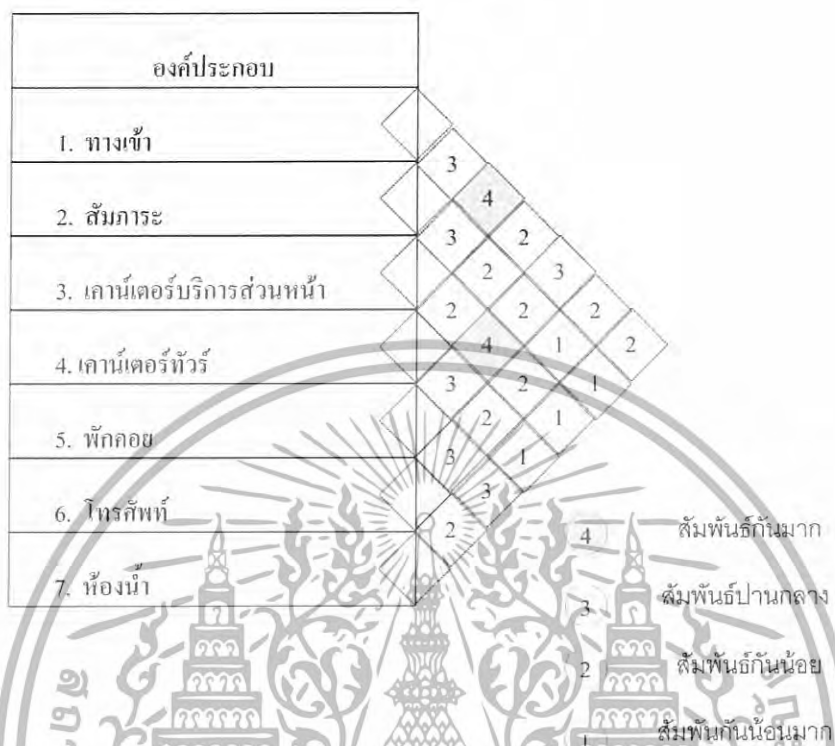


— แสดงค่าความสัมพันธ์
- - - ผู้ให้บริการ
- - - ผู้รับบริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสดงการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของโถงต้อนรับ (Lobby Hall)

ตารางที่ 4.11 แสดงค่าความสัมพันธ์ของโถงต้อนรับ

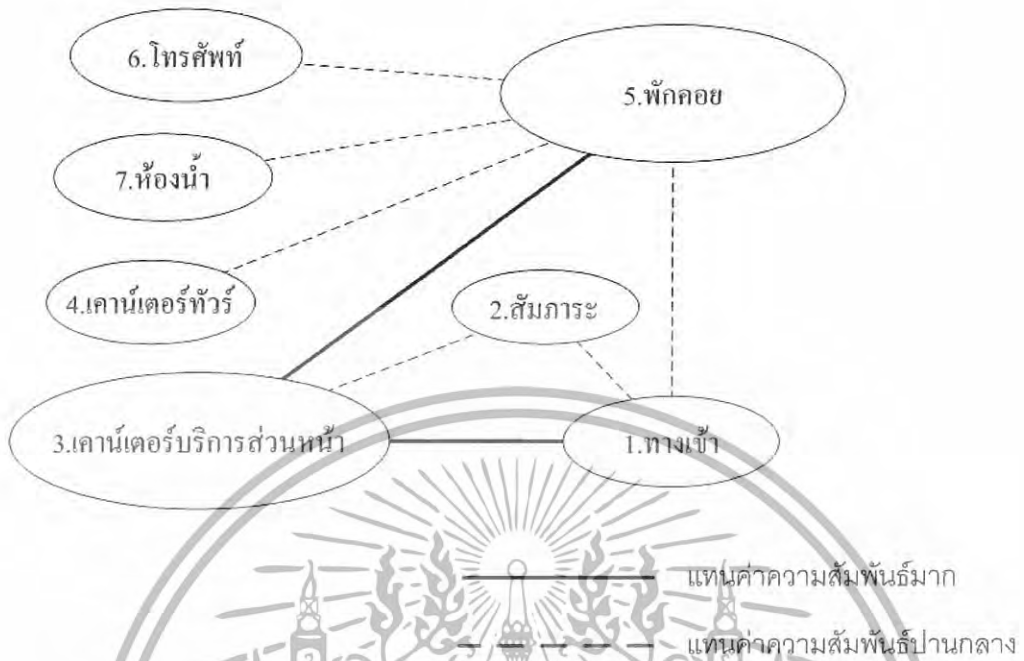


แผนภูมิที่ 4.16 แสดง โครงข่ายค่าความสัมพันธ์ของ โถงต้อนรับ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.17 แสดงความสัมพันธ์รูปฟององค์ประกอบของ โถงต้อนรับ



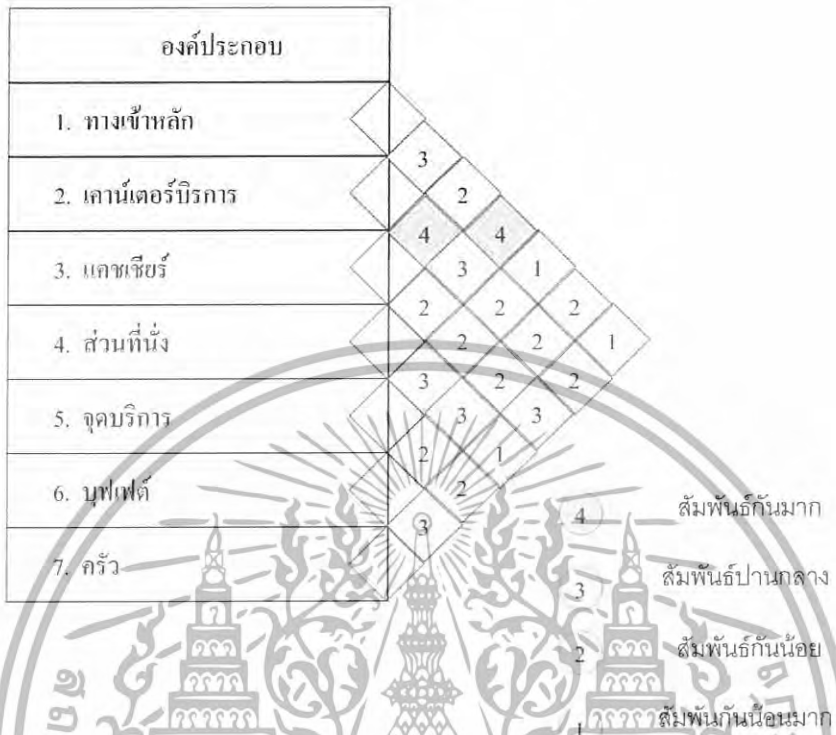
แผนภูมิที่ 4.18 แสดงความสัมพันธ์พื้นที่ใช้สอยของ โถงต้อนรับ



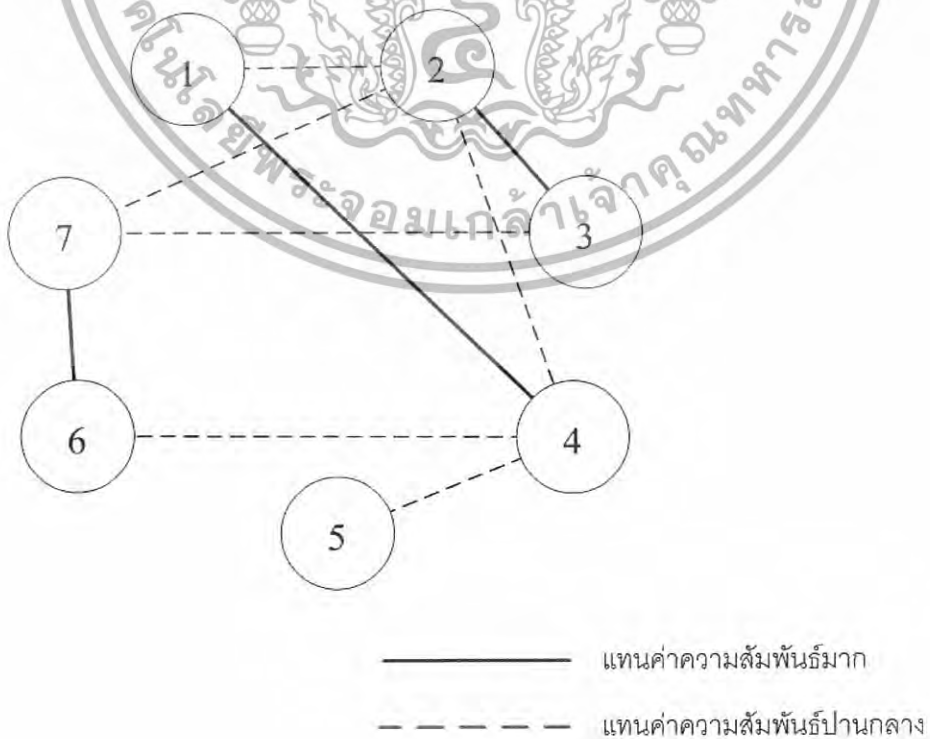
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสดงการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของคอฟฟี่ ซ็อป (Coffee Shop)

ตารางที่ 4.12 แสดงค่าความสัมพันธ์ของคอฟฟี่ ซ็อป

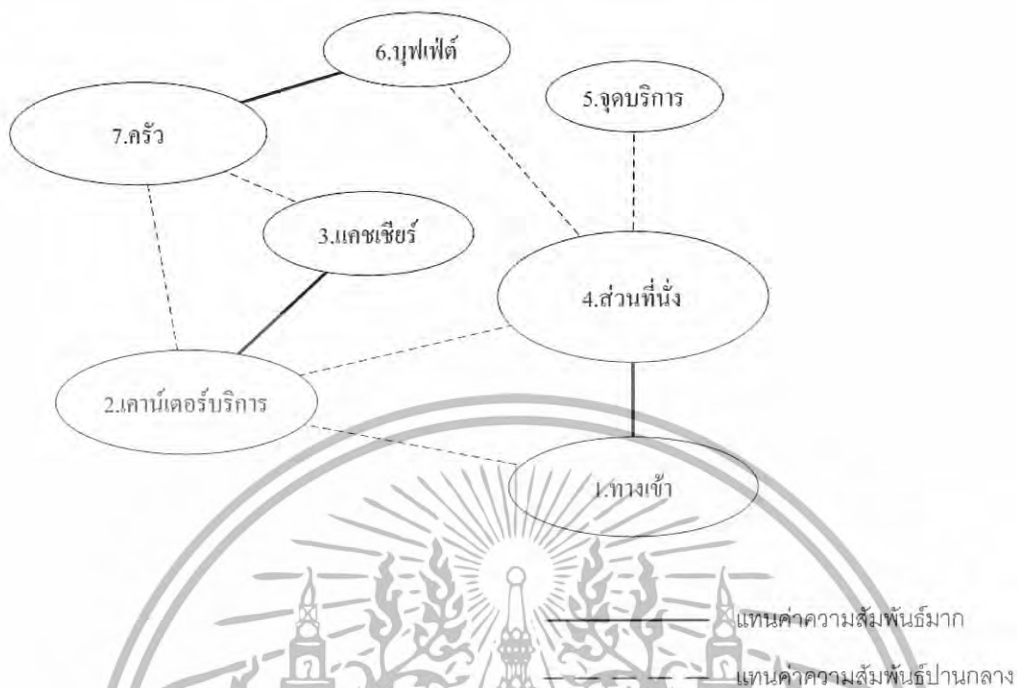


แผนภูมิที่ 4.19 แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ของคอฟฟี่ ซ็อป

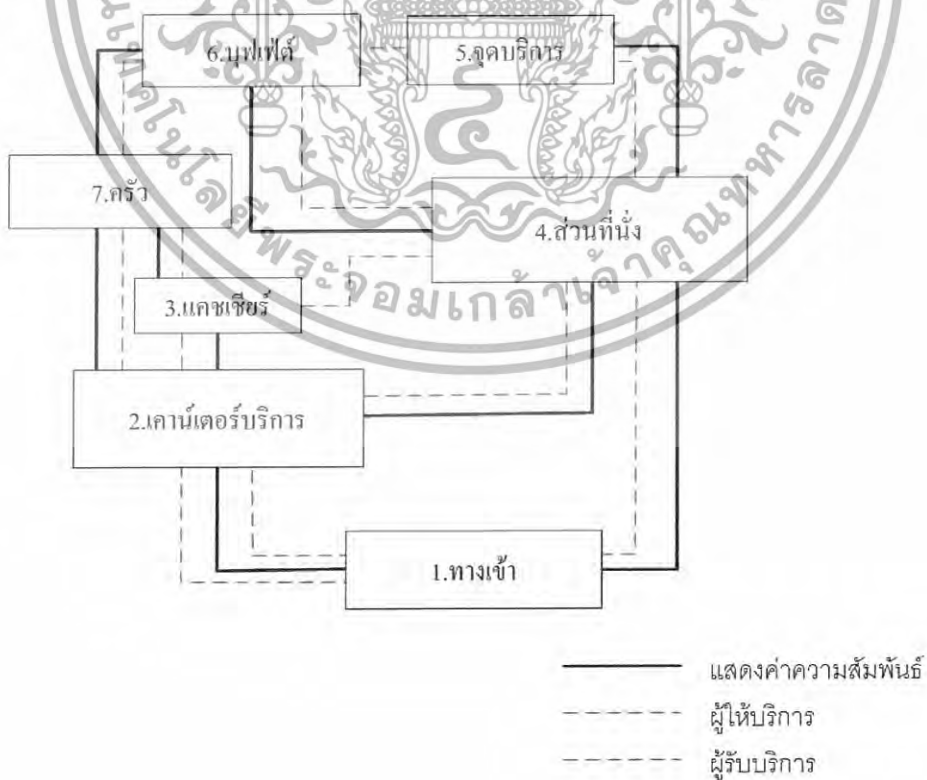


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.20 แสดงความสัมพันธ์รูปฟององค์ประกอบของค็อฟพี ซ็อบ



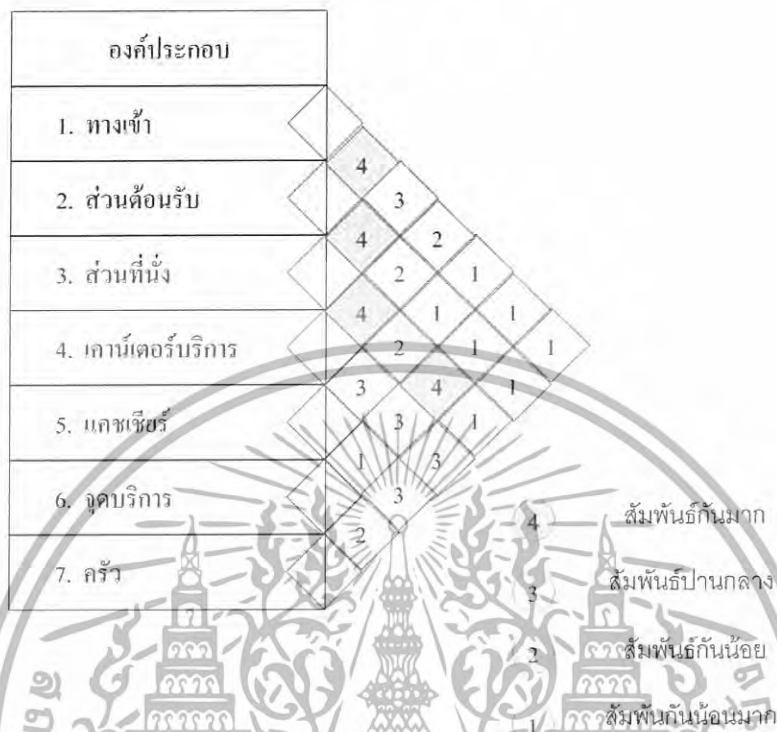
แผนภูมิที่ 4.21 แสดงความสัมพันธ์พื้นที่ใช้สอยของค็อฟพี ซ็อบ



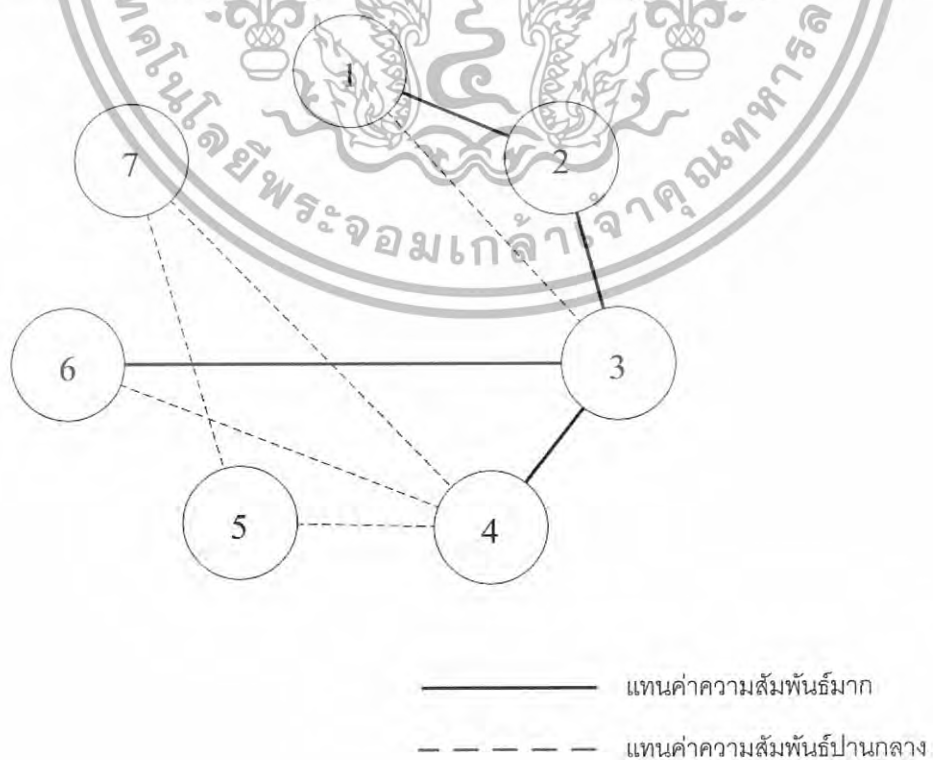
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสดงการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของห้องอาหาร (Restaurant)

ตารางที่ 4.13 แสดงค่าความสัมพันธ์ของห้องอาหาร



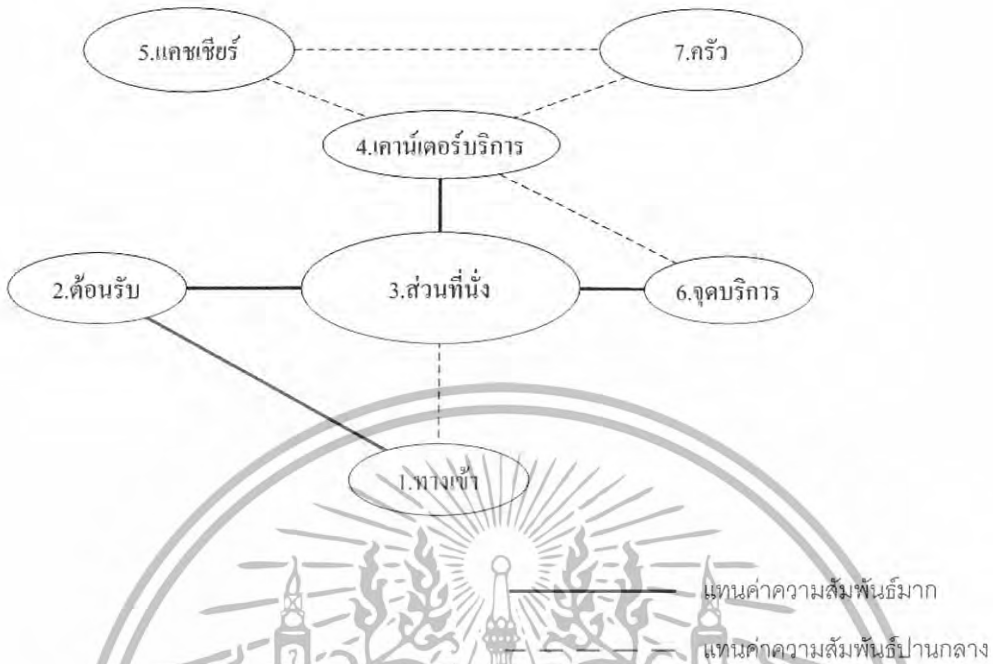
แผนภูมิที่ 4.22 แสดง โครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ของห้องอาหาร



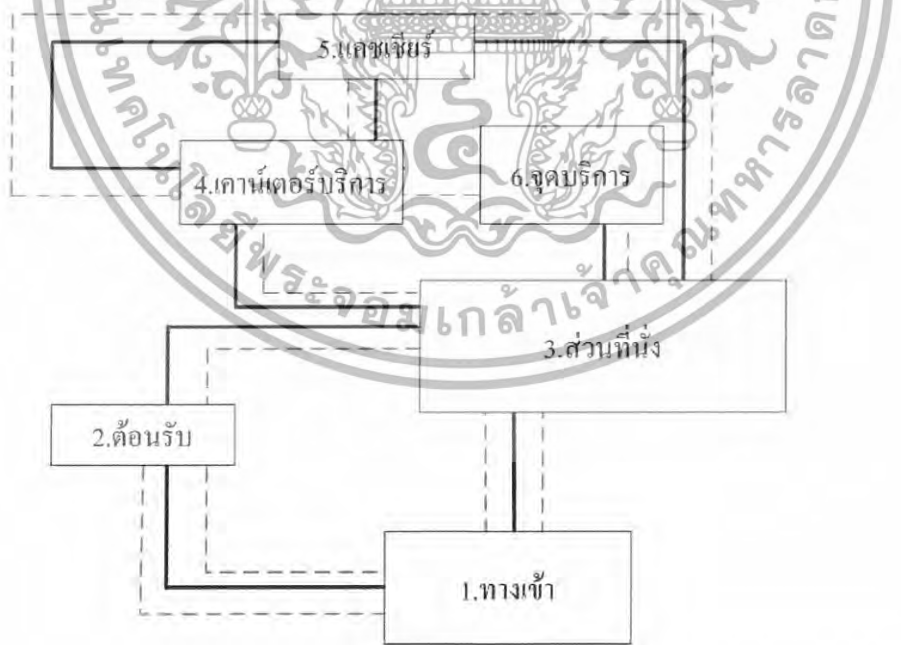
————— แทนค่าความสัมพันธ์มาก
 - - - - - แทนค่าความสัมพันธ์ปานกลาง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.23 แสดงความสัมพันธ์รูปฟององค์ประกอบของห้องอาหาร



แผนภูมิที่ 4.24 แสดงความสัมพันธ์พื้นที่ใช้สอยของห้องอาหาร



- แสดงค่าความสัมพันธ์
- - - - - ผู้ให้บริการ
- - - - - ผู้รับบริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสดงการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของห้องจัดเลี้ยง (Banquet)

ตารางที่ 4.14 แสดงค่าความสัมพันธ์ของห้องจัดเลี้ยง

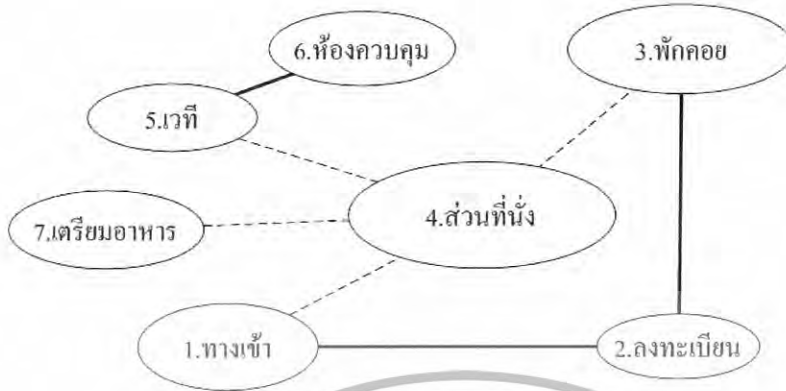
องค์ประกอบ						
1. ทางเข้า						
2. ลงทะเบียน	4					
3. พักคอย	4	3				
4. ที่นั่ง	3	2	2			
5. เวที	3	1	1	1		
6. ห้องควบคุม	4	1	1	1		
7. เตรียมอาหาร	1					

แผนภูมิที่ 4.25 แสดง โครงข่ายค่าความสัมพันธ์ของห้องจัดเลี้ยง



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.26 แสดงความสัมพันธ์รูปฟององค์ประกอบของห้องจัดเลี้ยง



แผนภูมิที่ 4.27 แสดงความสัมพันธ์พื้นที่ใช้สอยของห้องจัดเลี้ยง

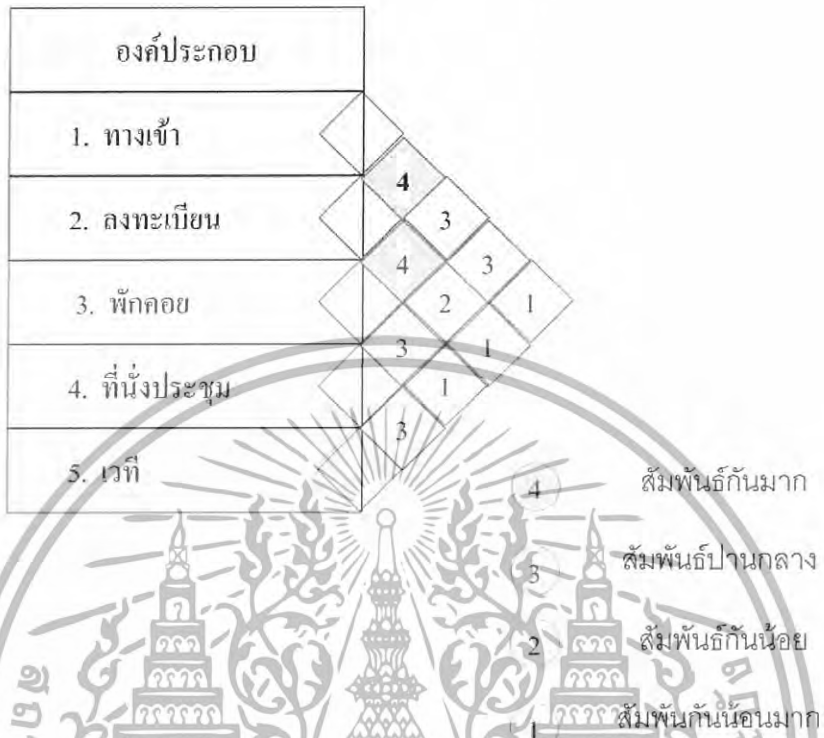


- แสดงค่าความสัมพันธ์
- - - - - ผู้ให้บริการ
- ผู้รับบริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสดงการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของห้องสัมมนา (Function Room)

ตารางที่ 4.15 แสดงค่าความสัมพันธ์ของห้องสัมมนา



แผนภูมิที่ 4.28 แสดงโครงข่ายค่าความสัมพันธ์ของห้องสัมมนา

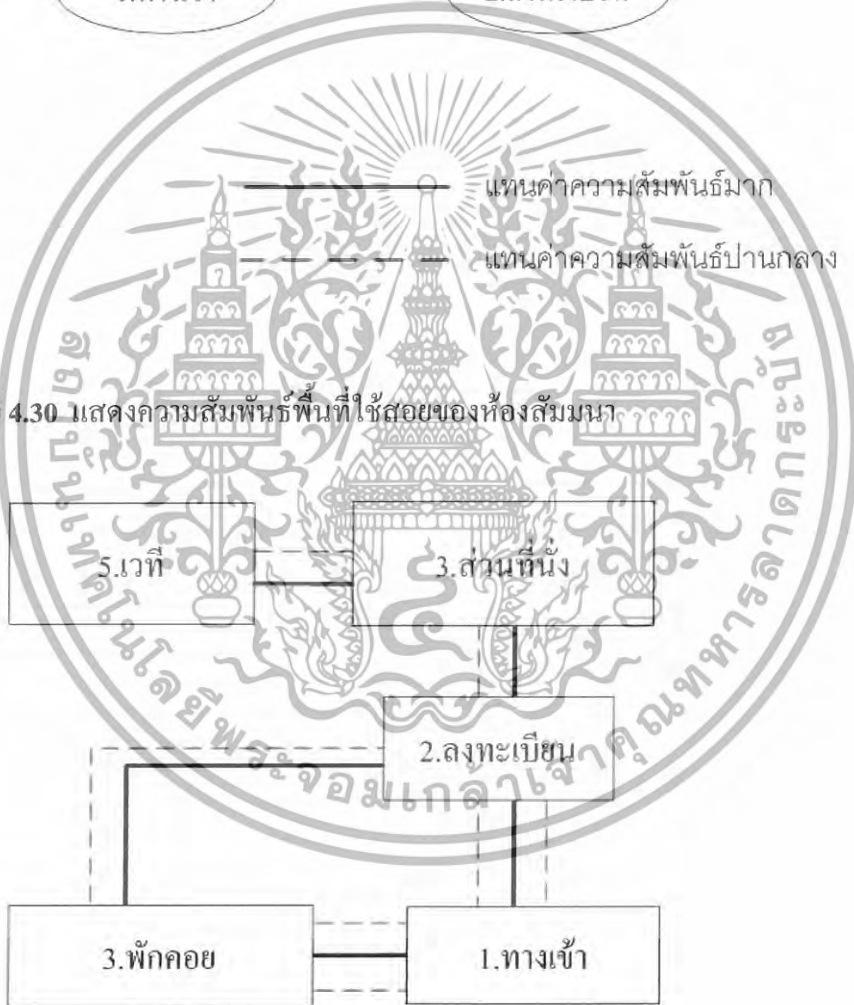


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.29 แสดงความสัมพันธ์รูปฟององค์ประกอบของห้องสัมมนา



แผนภูมิที่ 4.30 แสดงความสัมพันธ์พื้นที่ใช้สอยของห้องสัมมนา

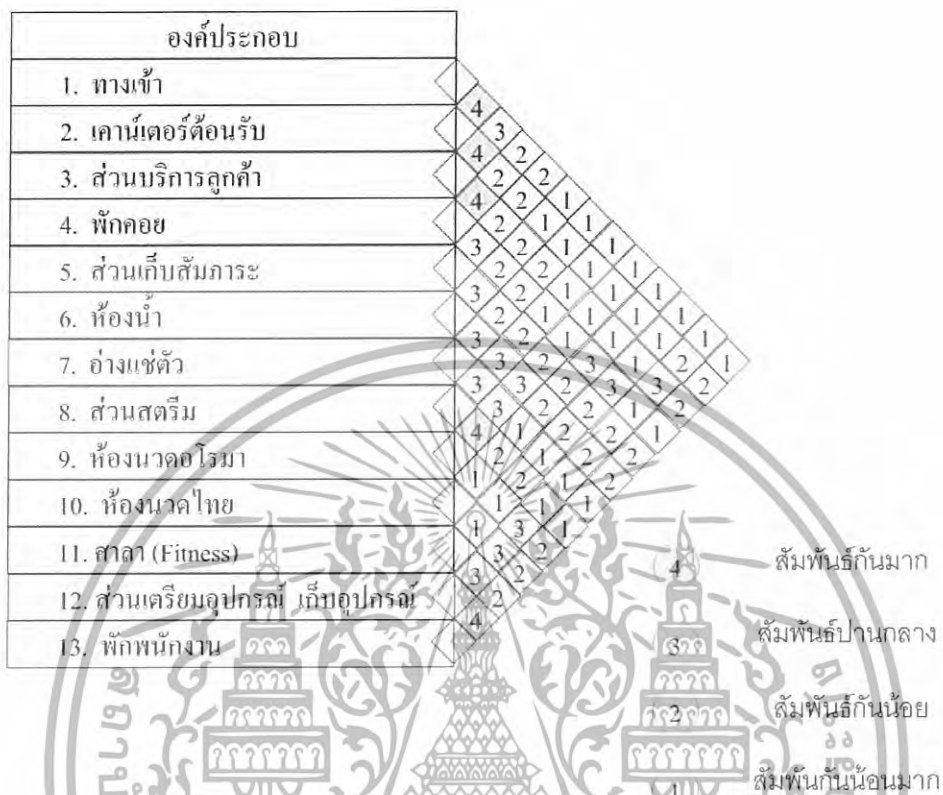


- แสดงค่าความสัมพันธ์
- - - - - ผู้ให้บริการ
- - - - - ผู้รับบริการ

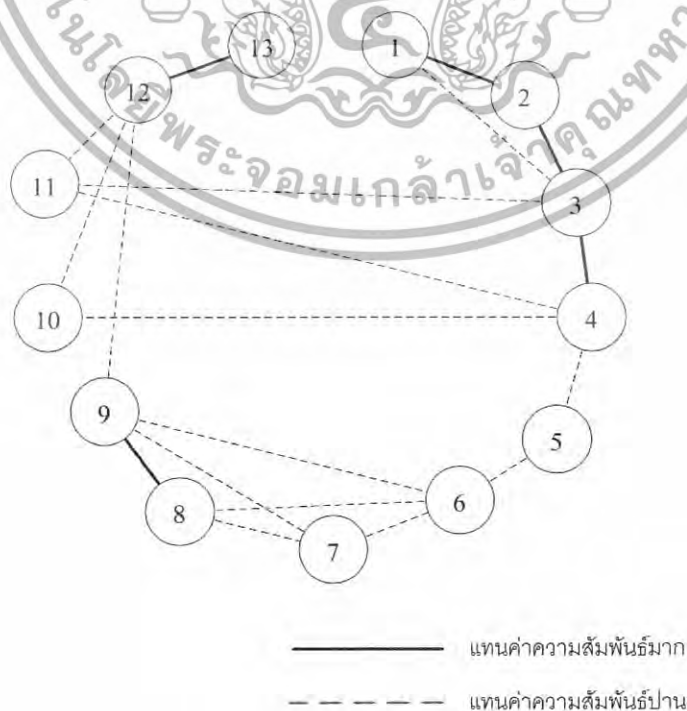
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสดงการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของสปา (Spa)

ตารางที่ 4.16 แสดงค่าความสัมพันธ์ของสปา

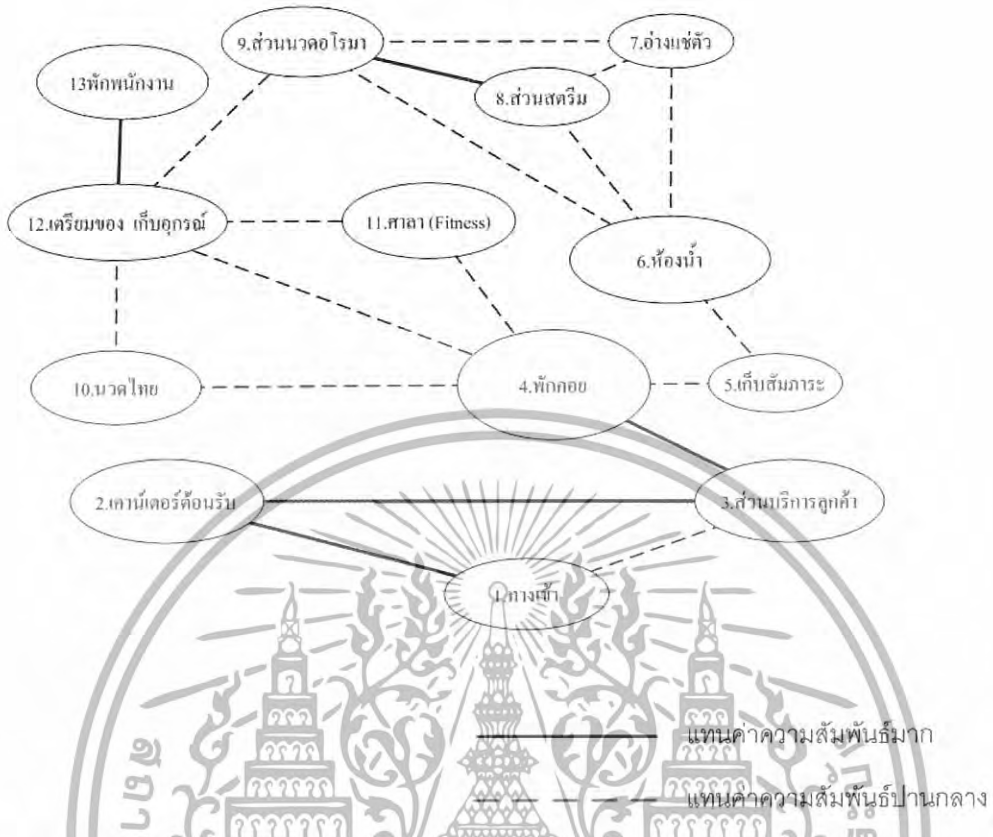


แผนภูมิที่ 4.31 แสดง โครงข่ายค่าความสัมพันธ์ของสปา

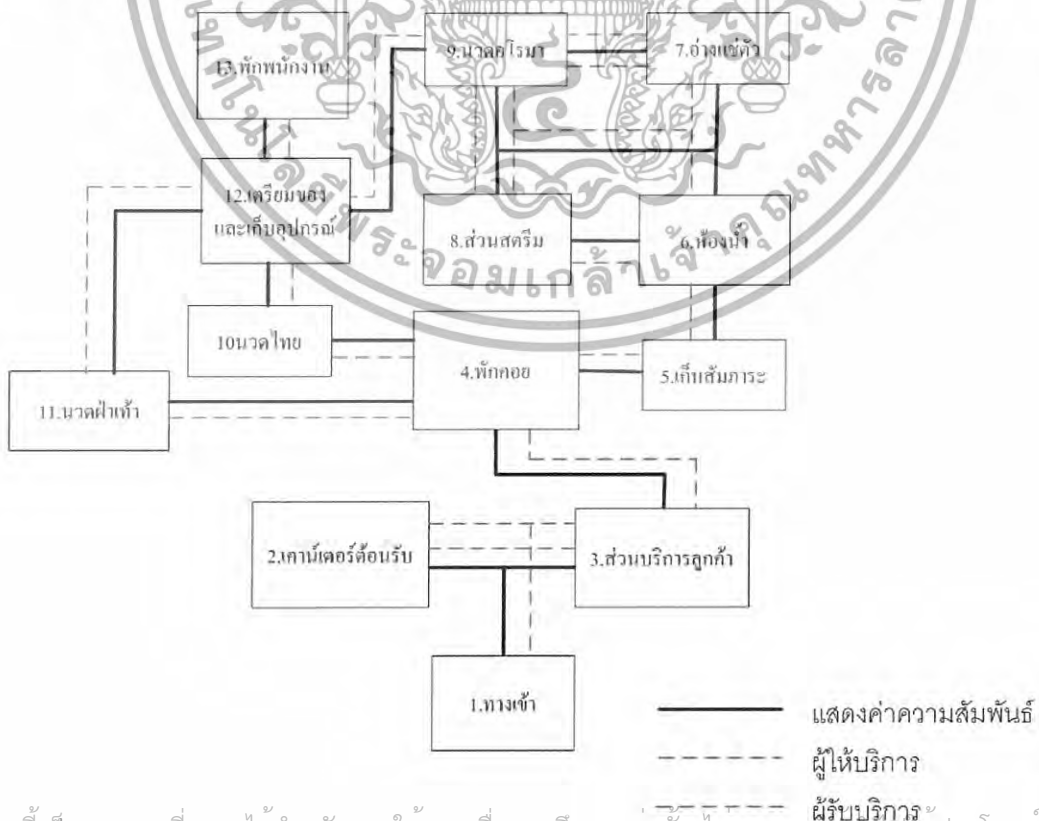


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.32 แสดงความสัมพันธ์รูปฟององค์ประกอบของสปา



แผนภูมิที่ 4.33 แสดงความสัมพันธ์พื้นที่ใช้สอยของสปา



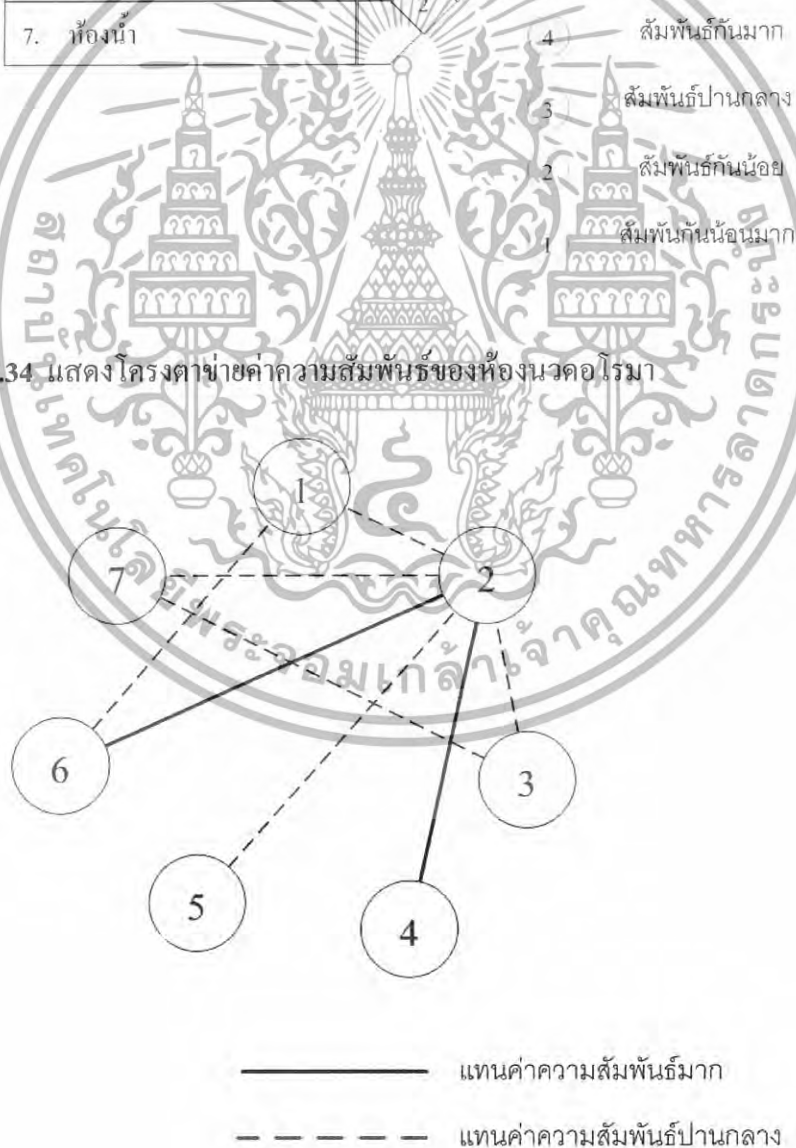
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสดงการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของห้องนวดโรม

ตารางที่ 4.17 แสดงค่าความสัมพันธ์ของห้องนวดโรม

องค์ประกอบ						
1. ทางเข้า						
2. ส่วนเตียงนวด	3					
3. ที่วางสัมภาระลูกค้า, แต่งตัว	3	2				
4. อ่างล้างมือ	2	4	2			
5. ที่เก็บของพนักงาน	2	3	3			
6. ล้างมือและเท้า	1	1	3			
7. ห้องน้ำ	2	2				

แผนภูมิที่ 4.34 แสดงโครงข่ายค่าความสัมพันธ์ของห้องนวดโรม

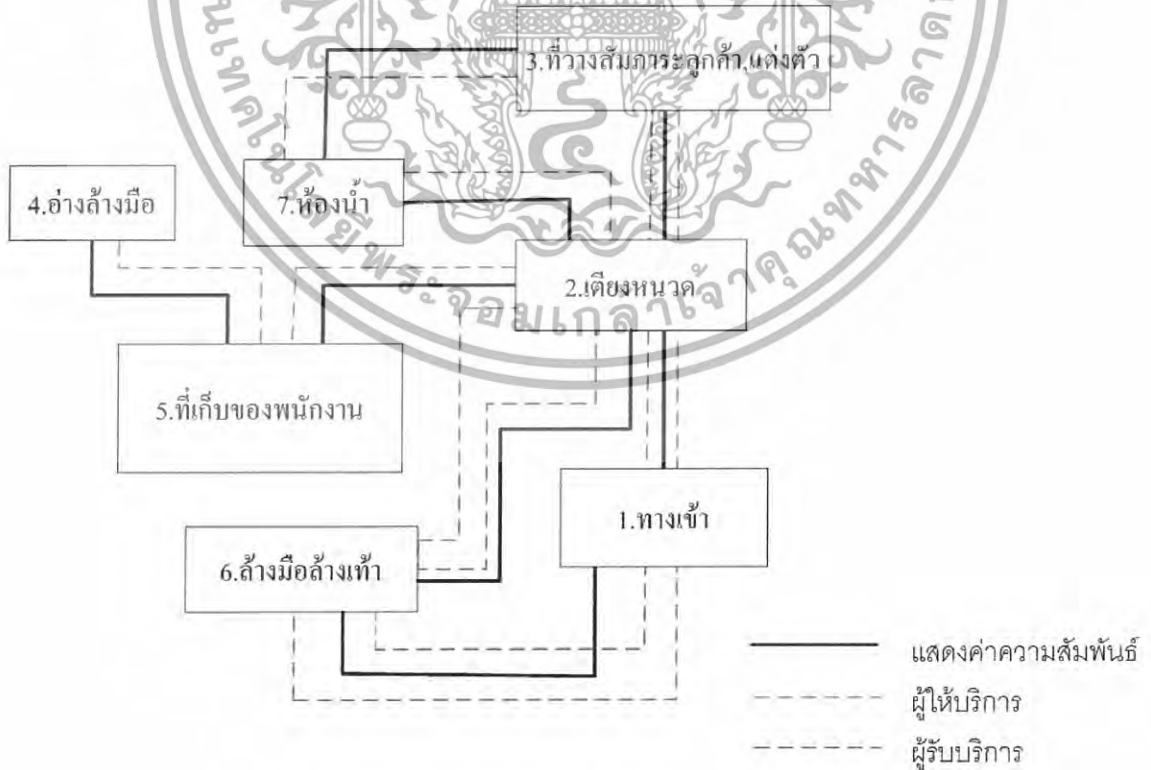


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.35 แสดงความสัมพันธ์รูปฟององค์ประกอบของห้องนวดโรมาน



แผนภูมิที่ 4.36 แสดงความสัมพันธ์พื้นที่ใช้สอยของห้องนวด โรมาน



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสดงการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของห้องนวดไทย

ตารางที่ 4.18 แสดงค่าความสัมพันธ์ของห้องนวดไทย

องค์ประกอบ	
1. ทางเข้า	4
2. ส่วนเตียงนวด	3
3. อ่างล้างมือ	3
4. ที่เก็บของพนักงาน	2
5. ที่วางสัมภาระลูกค้า	2

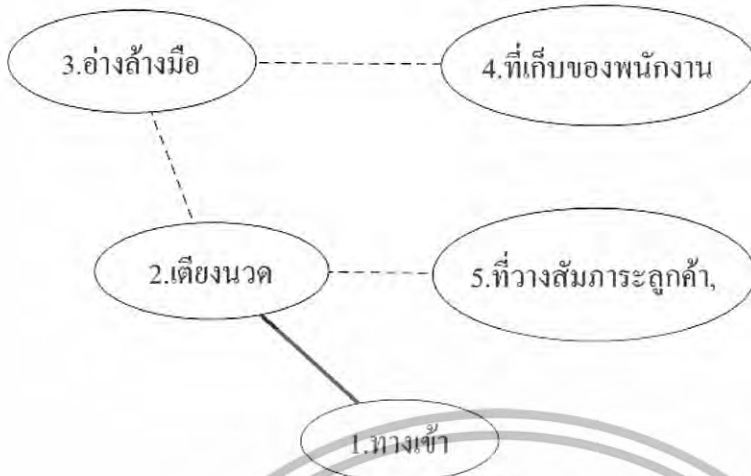


แผนภูมิที่ 4.37 แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ของห้องนวดไทย

————— แทนค่าความสัมพันธ์มาก
 - - - - - แทนค่าความสัมพันธ์ปานกลาง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.38 แสดงความสัมพันธ์รูปฟององค์ประกอบของห้องนวดไทย



แผนภูมิที่ 4.39 แสดงความสัมพันธ์พื้นที่ใช้สอยของห้องนวดไทย



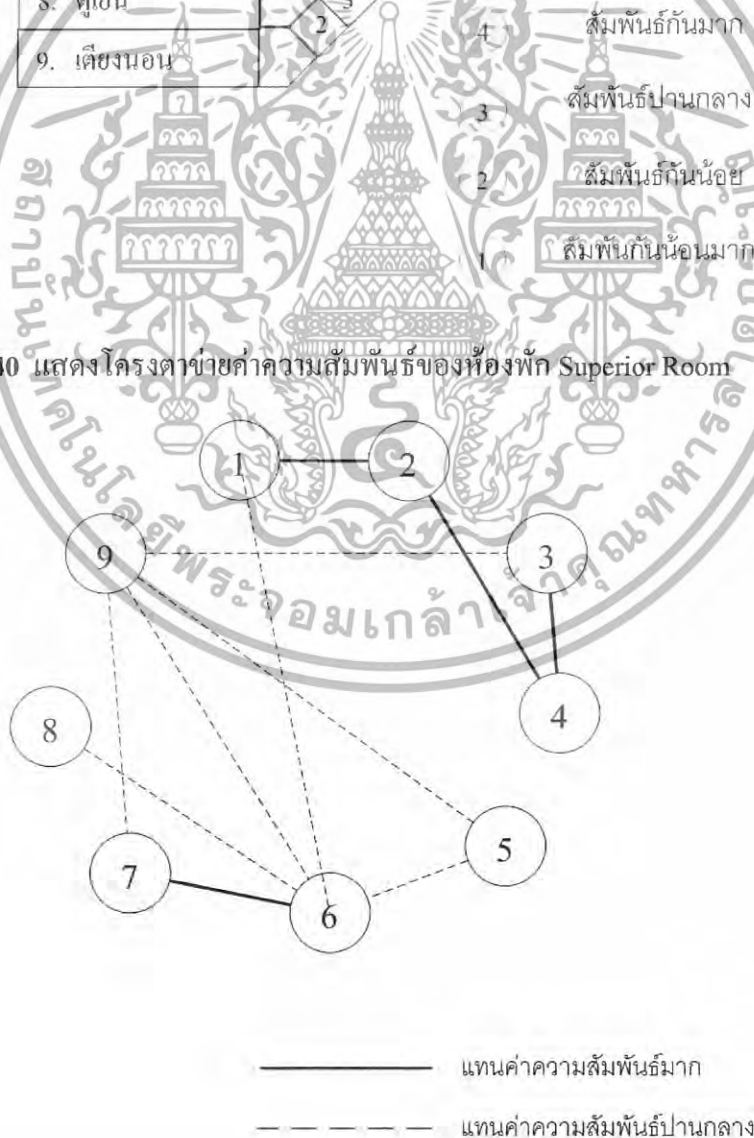
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสดงการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของห้องพัก Superior Room

ตารางที่ 4.19 แสดงค่าความสัมพันธ์ของห้องพัก Superior Room

องค์ประกอบ						
1. ทางเข้า		4				
2. สัมภาระ		2				
3. ห้องน้ำ		2	2			
4. ตู้เสื้อผ้า		4	2	3		
5. โต๊ะเครื่องแป้ง		2	2	1	2	
6. ส่วนพักผ่อน		2	2	1	1	
7. โทรทัศน์		1	2	3		
8. ตู้เย็น		4	2	1		
9. เคียงนอน		2	3	4		

แผนภูมิที่ 4.40 แสดงโครงตาข่ายค่าความสัมพันธ์ของห้องพัก Superior Room

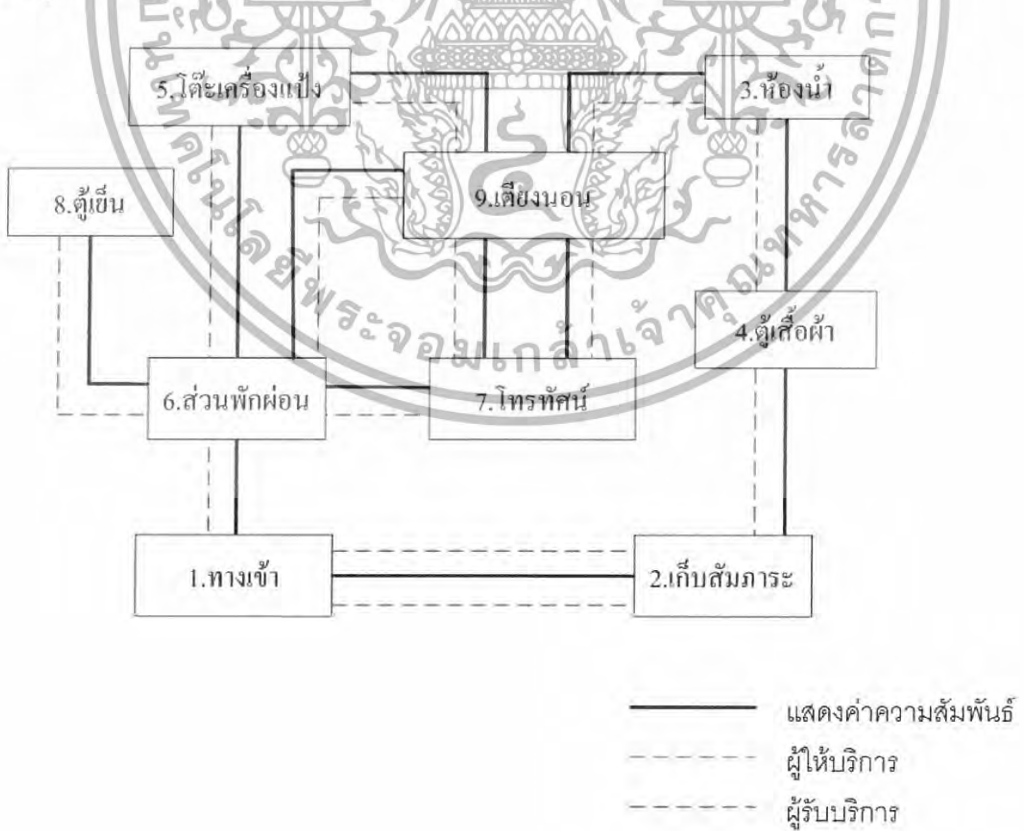


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.41 แสดงความสัมพันธ์รูปฟององค์ประกอบของห้องพัก Superior Room



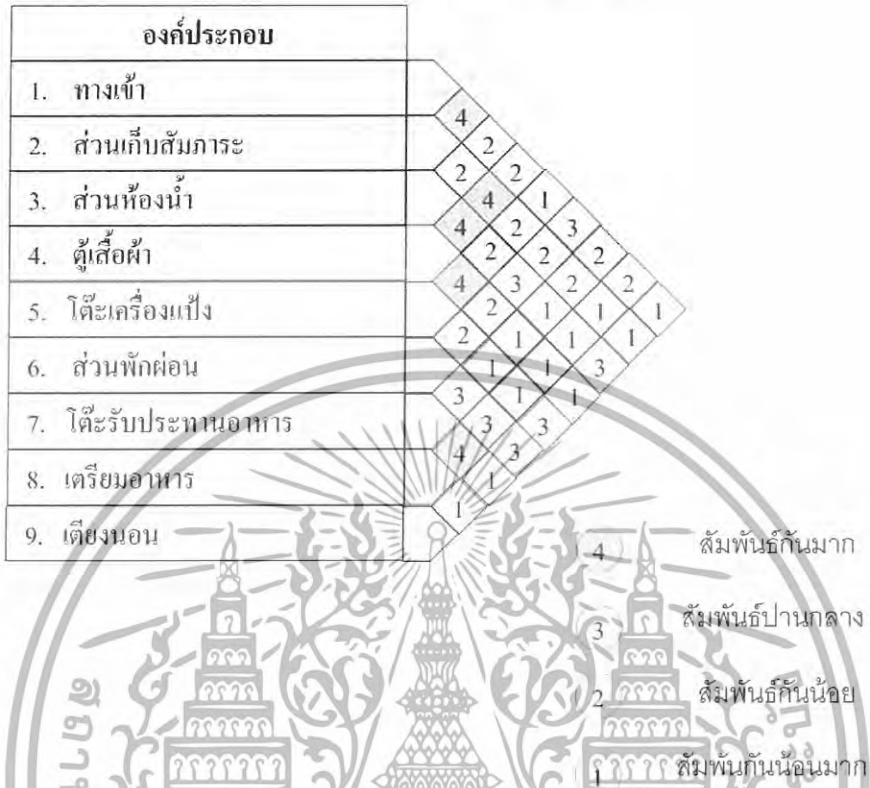
แผนภูมิที่ 4.42 แสดงความสัมพันธ์พื้นที่ใช้สอยของห้องพัก Superior Room



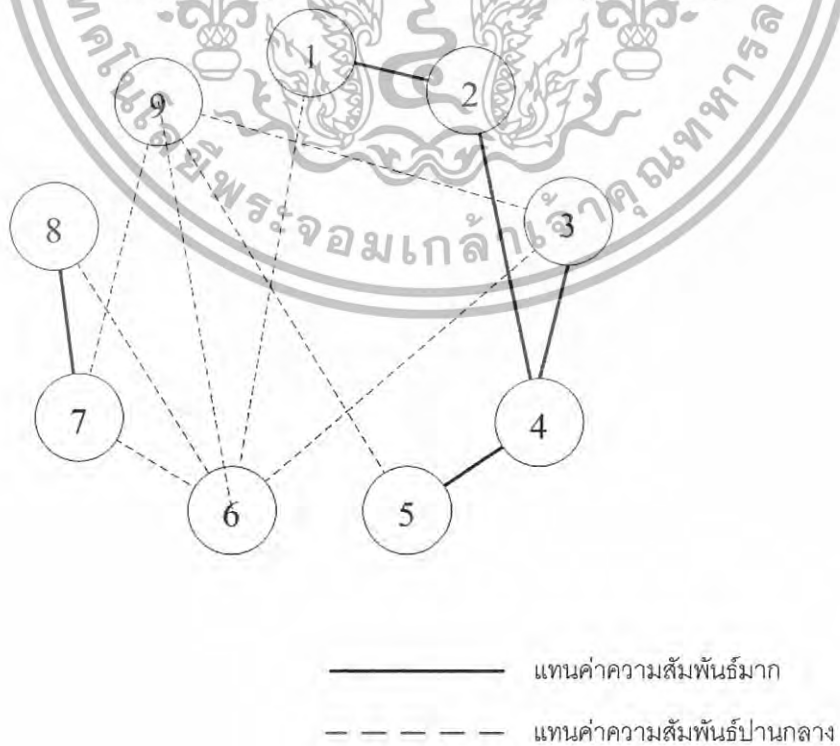
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสดงการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของห้องพัก Junior Suite Room

ตารางที่ 4.20 แสดงค่าความสัมพันธ์ของห้องพัก Junior Suite Room



แผนภูมิที่ 4.43 แสดง โครงข่ายค่าความสัมพันธ์ของห้องพัก Junior Suite Room



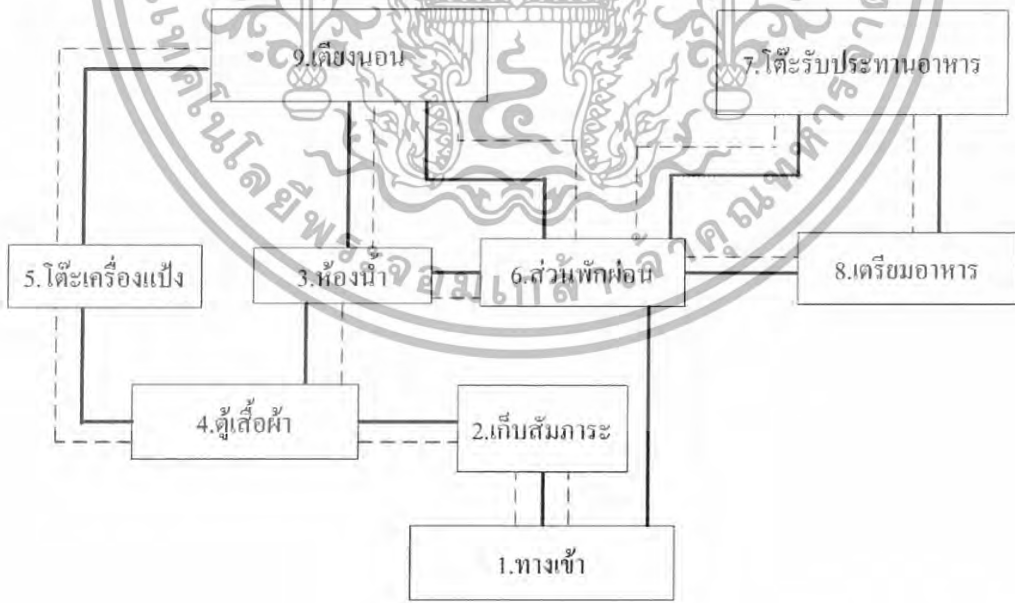
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.44 แสดงความสัมพันธ์รูปฟององค์ประกอบของห้องพัก Junior Suite Room



— แสดงค่าความสัมพันธ์มาก
 - - - แสดงค่าความสัมพันธ์ปานกลาง

แผนภูมิที่ 4.45 แสดงความสัมพันธ์พื้นที่ใช้สอยของห้องพัก Junior Suite Room



— แสดงค่าความสัมพันธ์
 - - - ผู้ให้บริการ
 - - - ผู้รับบริการ

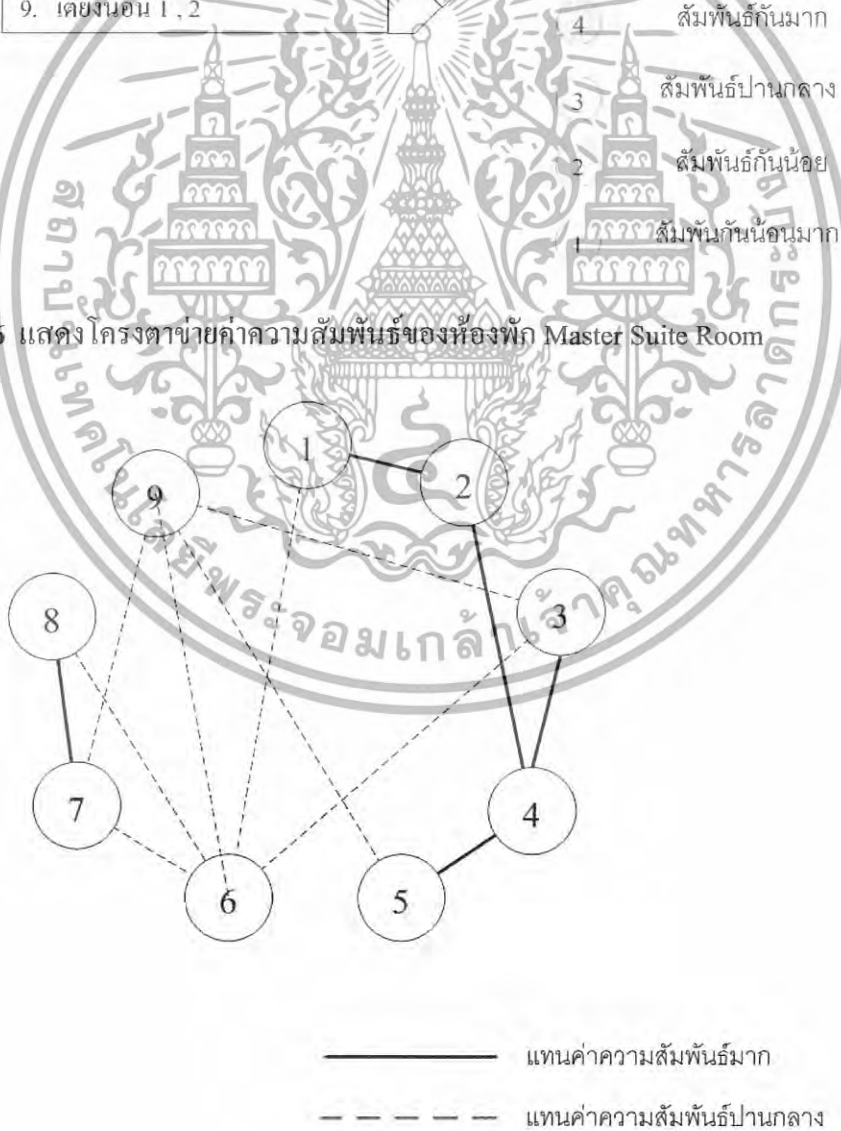
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสดงการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของห้องพัก Master Suite Room

ตารางที่ 4.21 แสดงค่าความสัมพันธ์ของห้องพัก Master Suite Room

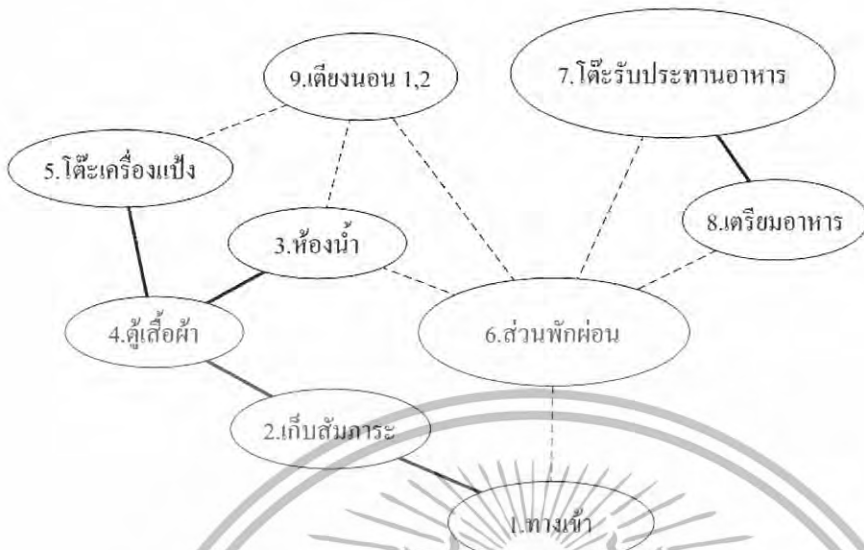
องค์ประกอบ	
1. ทางเข้า	4
2. ส่วนเก็บสัมภาระ	2 2
3. ส่วนห้องน้ำ	4 2 1
4. ตู้เสื้อผ้า	4 2 2 3 2
5. โต๊ะเครื่องแป้ง	4 3 2 2 1 1
6. ส่วนพักผ่อน	2 1 1 1 1
7. โต๊ะรับประทานอาหาร	3 1 1
8. เตรียมอาหาร	4 3
9. เตียงนอน 1, 2	1

แผนภูมิที่ 4.46 แสดงโครงข่ายค่าความสัมพันธ์ของห้องพัก Master Suite Room

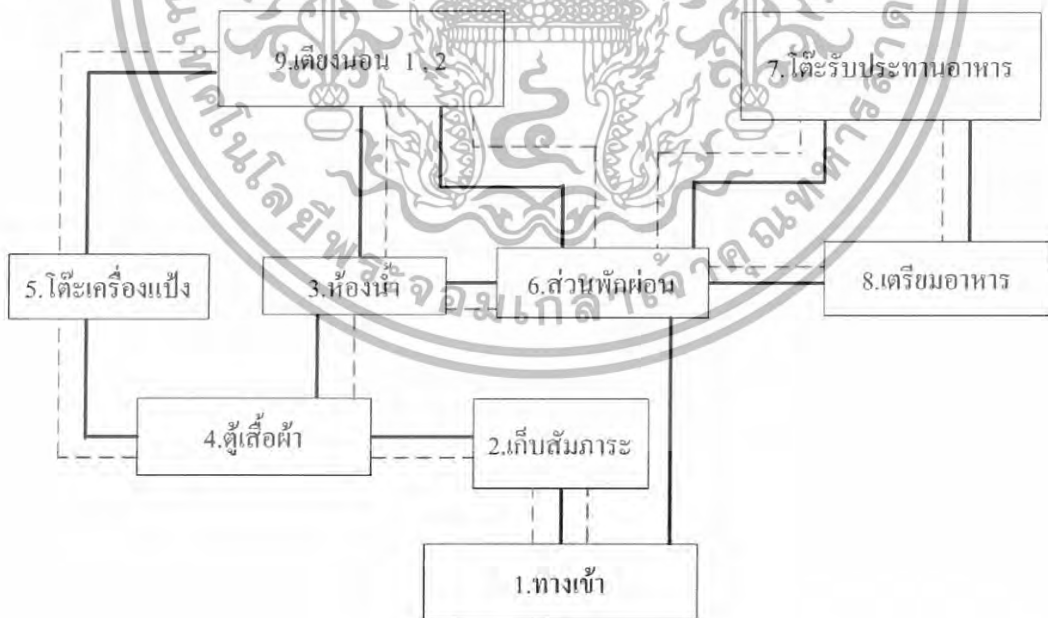


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.47 แสดงความสัมพันธ์รูปฟององค์ประกอบของห้องพัก Master Suite Room



แผนภูมิที่ 4.48 แสดงความสัมพันธ์พื้นที่ใช้สอยของห้องพัก Master Suite Room



แทนค่าความสัมพันธ์มาก
แทนค่าความสัมพันธ์ปานกลาง

- แสดงค่าความสัมพันธ์
- - - ผู้ให้บริการ
- - - ผู้รับบริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.5 การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดพื้นที่ใช้สอยภายในโครงการ

การวิเคราะห์การจัดแบ่งเนื้อที่ใช้สอยเป็นการคิดพื้นที่องค์ประกอบใช้สอยต่างๆ รวมทั้งพื้นที่ทางสัญจรและศึกษาพฤติกรรมของผู้ใช้พื้นที่ ว่ามีความต้องการใช้สอยเพียงพอกับพื้นที่จริงหรือไม่ เพื่อเป็นการปรับพื้นที่ในแต่ละส่วนของโครงการให้เหมาะสมกับความต้องการพื้นที่ใช้สอย โดยอาจมีการเพิ่มหรือลดพื้นที่ในแต่ละส่วนจากพื้นที่จริงแต่ยังคงองค์ประกอบใช้สอยทั้งหมดไว้ โดยวิเคราะห์พื้นที่ส่วนต่างๆดังนี้

2. โถงต้อนรับ Lobby Hall

4. ห้องอาหาร Thai Restaurant

5. คอฟฟี่ช็อป Coffee shop

6. อาคารบริการเพื่อสุขภาพ Spa

- โถงต้อนรับ

- ส่วนพักผ่อน

- ห้องน้ำ - ลีโอดเจอร์

- ห้องนวด

- นวดเท้า

- นวดไทย

7. ห้องจัดเลี้ยง Banquet room

8. ห้องประชุมสัมมนา Function room

9. ห้องพัก Guest room

ในส่วนทั้งหมดจะทำการศึกษาและค้นคว้าตามสภาพแวดล้อมที่เป็นจริงภายในโครงการ เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์พื้นที่ในส่วนต่างๆ การจัดแบ่งเนื้อที่ใช้สอยของส่วนต่างๆสามารถแบ่งออกได้ดังนี้

4.5.1 โถงล็อบบี้ (LOBBY HALL)

4.5.1.1 ลักษณะโดยทั่วไป

โถงต้อนรับเป็นศูนย์กลางของโครงการที่จะเข้าไปยังส่วนอื่นๆ และเป็นจุดแรกที่แขกผู้มาพักจะได้สัมผัสก่อน ส่วนล็อบบี้ควรอยู่ในตำแหน่งที่สัมพันธ์กับทางเข้าหลัก และเนื้อที่ควรมีขนาดใหญ่พอสมควร มีเคาน์เตอร์ต้อนรับ มีบริเวณที่นั่งพักผ่อน และมีส่วนบริการอื่นๆ เช่น ห้องน้ำ โทรศัพท์ บริการกิจกรรมต่างๆ เป็นต้น

4.5.1.2 บทวิเคราะห์พื้นที่

ที่ตั้ง : อาคาร A

เนื้อที่ : 255.5 ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เวลาทำการ : ตลอด 24 ชั่วโมง

ผู้ใช้พื้นที่ : แบ่งออกเป็น 2 กลุ่มคือ ผู้ให้บริการและผู้ใช้บริการ

1. ผู้ให้บริการ

- 1.1 พนักงานต้อนรับ (RECEPTIONISTS)
- 1.2 พนักงานติดต่อสอบถาม (INFORMATION CLERK)
- 1.3 พนักงานบัญชี - เก็บเงิน (CASHIER)
- 1.4 พนักงานทะเบียน (REGISTRATOR)
- 1.5 พนักงานจองห้องพัก (RESERVATION CLERK)
- 1.6 พนักงานขนสัมภาระ (BELL BOY)

2. ผู้ใช้บริการ

- 2.1 แขกผู้มาพักโรงแรม
- 2.2 ผู้มาติดต่อ
- 2.3 ผู้มาใช้บริการอื่นๆ ในโรงแรม

4.5.1.3 พฤติกรรมโดยย่อ

1. ผู้ใช้บริการห้องพักที่มาเป็นส่วนตัว

เข้ามาในส่วนโถงต้อนรับ (LOBBY HALL) โดยมีพนักงานต้อนรับ และให้
วางกระเป๋า ติดต่อบริการพนักงานต้อนรับ ให้คำแนะนำ ลงทะเบียนห้องพัก
พนักงานลงทะเบียนให้แขก ตรวจสอบ มอบกุญแจ รับฝากของมีค่าในระหว่างที่
ลงทะเบียนอาจจะนั่งพักคอย ระหว่างพักคอยอาจใช้บริการในส่วนโถง เช่น ห้องน้ำ ฯ ล ฯ ไป
ยังห้องพัก

2. ผู้ใช้บริการที่มาอยู่กับกลุ่มทัวร์ เข้ามาในส่วนล็อบบี้ โดยมีพนักงานต้อนรับ

และให้วางกระเป๋า แขกจะนั่งพักคอย (ในระหว่างที่พักคอยอาจใช้บริการ ในส่วนโถง เช่น
ห้องน้ำ ฯ ล ฯ) โก๊ตแขกไปติดต่อบริการส่วนใหญ่จะจองห้องพักไว้ล่วงหน้าแล้ว พนักงานจะ
ตรวจสอบหลักฐานและลงทะเบียน มอบกุญแจห้องพัก โก๊ตนำใบแจกจ่ายแก่แขก แขกฝากของมีค่า
เสร็จแล้วไปยังห้องพัก

3. ผู้ใช้บริการในส่วนอื่น ๆ หรือมาติดต่อกับแขกที่มาพัก เข้ามาในส่วนล็อบบี้

โดยพนักงานต้อนรับ ติดต่อบริการ พนักงานแนะนำอาจจะไปใช้บริการในส่วนอื่น ๆ เลย
หรือนั่งพักคอย ในระหว่างที่นั่งพักคอยอาจใช้บริการในส่วนโถงพักคอย เช่น ห้องน้ำ หรือ
ฯ ล ฯ ถ้ามาติดต่อกับแขกที่มาพักก็จะโทรศัพท์ติดต่อแล้วนัดพบกันในส่วนต่าง ๆ ของโรงแรม
เมื่อเสร็จธุระก็จะออกจากโรงแรม

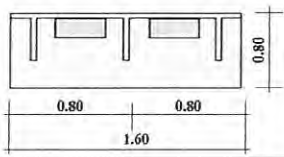
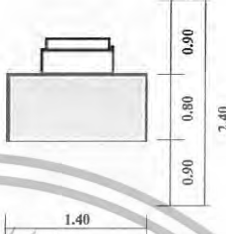


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.22 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วน โถงต้อนรับชั้นที่ 1 (Lobby Hall)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
<p>1. เคาน์เตอร์ (FRONT DESK) ประกอบด้วย</p> <p>1.1 พื้นที่แคชเชียร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - คอมพิวเตอร์ - โทรศัพท์ - บริเวณเขียนหนังสือ - เก็บบิล - เครื่องรูดบัตรเครดิต - ที่เก็บเงิน - เครื่องปริ้นเตอร์ <p>1.2 พื้นที่ส่วนลงทะเบียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - บริเวณเขียนหนังสือ - โทรศัพท์ - คอมพิวเตอร์ - ช่องเก็บ - ที่เก็บเอกสาร - ภูเขา - ข่าวสาร <p>1.3 พื้นที่ส่วนต้อนรับ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เคาน์เตอร์ต้อนรับ - ก่อ่งใส่รองเท้า 		16.64
<p>2. พื้นที่โต๊ะบริษัททัวร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - โต๊ะทำงาน 1 ตัว ขนาด 0.80 x 1.20ม. - เก้าอี้ 3 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 ม. 		3.36
<p>3. การจัดชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เก้าอี้นั่งสบาย 2 ตัวขนาด 0.75x0.75 ม. - โต๊ะข้าง 1 ตัว ขนาด 0.45x0.45 ม. 		2.04
<p>4.การจัดชุดที่นั่ง 5 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - โซฟาขนาด3ที่นั่งขนาด0.80x2.00ม. - โต๊ะข้าง 2 ตัว ขนาด 0.50x0.50 - โต๊ะกลาง 2 ตัวขนาด 0.60x0.90 - เก้าอี้นั่งสบาย 2ตัวขนาด 0.75x0.75ม. 		7.92

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.22 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนโถงต้อนรับชั้นที่ 1 (Lobby Hall)(ต่อ)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
5.พื้นที่ส่วนโทรศัพท์สาธารณะ - โทรศัพท์ 3 เครื่อง		0.64
6.หัวหน้าพนักงานขนสัมภาระ - โต๊ะทำงาน 1 ตัว ขนาด 0.60x1.40 ม. - เก้าอี้ 1 ตัว 0.45x0.45 ม.		3.36
7. พื้นที่รถเข็นกระเป๋า 1 คัน - รถเข็นกระเป๋าขนาด 2.10x0.80 ม.		1.68
8.พื้นที่วางกระเป๋า 1 ใบ		0.125

4.5.1.4 การวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนโถงต้อนรับ (LOBBY HALL)

ความต้องการพื้นที่ใช้สอย

1. เคาน์เตอร์ (Front Desk)

- คิดจากองค์ประกอบพื้นที่ใช้สอยภายในเคาน์เตอร์

2. พื้นที่นั่งพักคอย

- คิดจาก 20% จำนวนห้องพักห้องพักทั้งหมด = $(80 \times 20) / 100$

- จำนวนผู้เข้ามาติดต่อและใช้บริการส่วนอื่นๆ 4 คน/1 ชม.(คิดจากกรณีศึกษา)

- จำนวนที่นั่งพักคอยที่ต้องการ = 16 ที่

3. พื้นที่สำหรับโต๊ะบริษัททัวร์

- คิดจากจำนวนพนักงาน 1 คน มีเก้าอี้รับแขก 2 ที่นั่ง / 1 ชุด

ดังนั้น ภายในโครงการใช้โต๊ะ 1 ชุด คิดเป็น $1.20 \times 2.80 = 3.36$ ตารางเมตร

4. พื้นที่วางกระเป๋าเดินทาง

- คิดจาก พื้นที่วางกระเป๋า 1 ใบ แยก 1 คนมีกระเป๋าเดินทาง 2 ใบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

(ที่มา : จากการสัมภาษณ์ภายใน โครงการที่ทำกรณีศึกษา)

5.พื้นที่หัวหน้าพนักงานขนสัมภาระ (BELL CAPTAIN) จำนวนพนักงาน 1 คน

- คิดจากความยาว x ความกว้าง ของเคาน์เตอร์ และพื้นที่บริการ

6. พื้นที่สำหรับรถเข็น

- คิดจาก พื้นที่ใช้งานและขนาดของรถเข็น $2.10 \times 0.80 = 1.68$ ตารางเมตร

7. พื้นที่โทรศัพท์สาธารณะ (Public Telephone) ที่มา :InteriorGraphic and Design

Standard

คิดจากโทรศัพท์จำนวน 3 เครื่องพื้นที่ทางสัญจรภายในส่วน โถงต้อนรับ เป็น ส่วนที่มีการเคลื่อนไหวตลอดเวลาเนื้อที่สำหรับทางสัญจรจะใช้มากเป็นพิเศษกว่าส่วนอื่น ๆ คิด เป็น 20% ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

- คิดเป็น 50 % ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

- พื้นที่เพื่อความโอ้โถงคิดจาก 50 % ของพื้นที่ทั้งหมด

ตารางที่ 4.23 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วน โถงต้อนรับ (LOBBY HALL)

องค์ประกอบ	พื้นที่ต่อหน่วย ตารางเมตร	จำนวน	พื้นที่รวม ตารางเมตร	+ ทางสัญจร 100%
1. เคาน์เตอร์ (Front Desk)	16.64	1	16.64	33.28
2. การจัดชุดที่นั่งส่วนพักคอย				
- การจัดชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง	2.64	4	10.56	21.12
- การจัดชุดที่นั่ง 5 ที่นั่ง	7.92	2	15.84	31.68
รวมพื้นที่นั่งส่วนพักคอย				52.80
3. โต๊ะบริษัททัวร์	3.36	1	3.36	6.72
4. โทรศัพท์สาธารณะ	0.64	3	1.92	3.84
5. พื้นที่ส่วนสัมภาระ				
- รถเข็น	1.68	2	2.88	5.76
- เคาน์เตอร์ (Bell Captain)	3.36	1	3.36	6.72
- วางกระเป๋าเดินทาง	0.125	80	10.00	20.00
รวมพื้นที่ส่วนสัมภาระ				32.48
รวมพื้นที่วิเคราะห์				129.12

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สรุป พื้นที่จริง > พื้นที่วิเคราะห์

255.50 > 129.12 ตารางเมตร

ดังนั้น พื้นที่เหลือเพื่อเพิ่มเติม 255.50 – 129.12 = 126.38 ตารางเมตร

ตารางที่ 4.24 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วน โถงต้อนรับ (LOBBY HALL)

องค์ประกอบ	พื้นที่วิเคราะห์	พื้นที่เพิ่มเติม ตารางเมตร	พื้นที่รวม ตารางเมตร
1. เคาน์เตอร์ (Front Desk)	33.28	32.56	65.86
2. การจัดชุดที่นั่งส่วนพักคอย	52.80	51.68	104.48
3. โต๊ะบริษัททัวร์	6.72	6.57	13.29
4. โทรศัพทสื่อสารณะ	3.84	3.75	7.59
5. พื้นที่ส่วนสัมภาระ	32.48	31.80	64.28
รวม	129.12	126.38	255.50

4.5.2. ห้องอาหาร (Restaurant)

4.5.2.1 ลักษณะโดยทั่วไป

เป็นสถานที่รับประทานอาหาร โดยทั่วไปเปิดบริการตลอด 18.00 – 23.00 น. มีครัวอยู่บริเวณด้านข้าง ซึ่งเป็นครัวใหญ่ที่ทำอาหารไปตามส่วนห้องพักหรือส่วนอื่น ๆ ด้วย

4.5.2.2 บทวิเคราะห์พื้นที่

ที่ตั้ง : อาคาร C
เนื้อที่ : 206.68 ตารางเมตร
เวลาทำการ : เปิดบริการเวลา 18.00 – 23.00 น.
ที่ผู้ใช้พื้นที่ : แบ่งออกเป็น 2 กลุ่มคือ ผู้ให้บริการและผู้ใช้บริการ

1. ผู้ให้บริการ

- ผู้จัดการร้านอาหารและบริการห้องพัก
- หัวหน้าส่วนร้านอาหาร
- กัปตัน
- พนักงานต้อนรับ
- พนักงานบริการ
- พนักงานเก็บเงิน

2. ผู้ใช้บริการ

- แขกที่มาพักในโรงแรม
- บุคคลภายนอก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.5.2.3 พฤติกรรมโดยย่อ

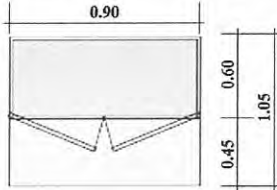
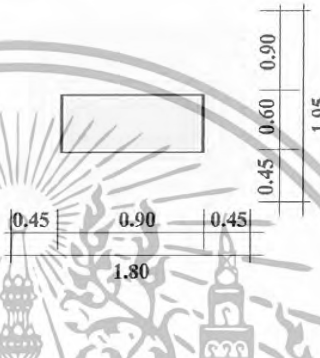

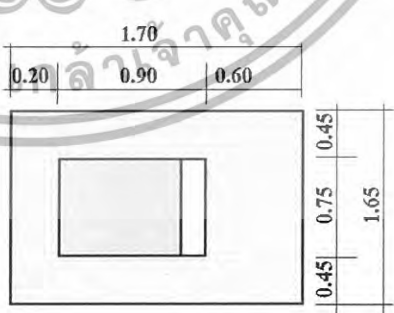
เมื่อแขกเข้ามาในร้านอาหาร พนักงานต้อนรับกล่าวต้อนรับ และจัดหาที่นั่งให้ เมื่อแขกนั่ง พนักงานบริการนำเมนูมาให้ แนะนำอาหาร รอแขกสั่งอาหารและเครื่องดื่ม และนำไปสั่งเครื่องดื่มไปให้เคาน์เตอร์บาร์ รับเครื่องดื่มมาเสิร์ฟ ก่อน แยกเครื่องดื่มในระหว่างที่รออาหาร แยกจะพูดคุย ฟังเพลง เมื่ออาหารออกจากครัวตรวจเช็ครายการ พนักงานเสิร์ฟจะคอยให้บริการ เมื่อแขกรับประทานอาหารเรียบร้อยแล้ว เรียกเก็บเงิน แยกเช็กราคาเงิน พนักงานเสิร์ฟรับเงินหรือบัตรเครดิต นำมาให้แขกเช็กราคาเงินลูกค้า กล่าวขอบคุณ ทำความสะอาดและจัดบริเวณ โต๊ะให้เรียบร้อย

ตารางที่ 4.25 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ที่ใช้สอยในส่วนร้านอาหาร

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
1. พื้นที่นั่งรับประทานอาหาร 1.1 พื้นที่การจัดชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง - โต๊ะรับประทานอาหาร ขนาด 0.75 x 0.75 ม. - เก้าอี้ ขนาด 0.45 x 0.45 ม.		1.68
1.2 พื้นที่การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง แบบที่ 1 - โต๊ะรับประทานอาหาร ขนาด 0.75 x 0.75 ม. - เก้าอี้ 4 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 ม.		5.29
1.3 พื้นที่การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง แบบที่ 2 - โต๊ะรับประทานอาหารขนาด 0.75 x 1.30 ม. - เก้าอี้ 4 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 ม.		4.29

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.25 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนร้านอาหาร(ต่อ)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
<p>2. จุดบริการ 1 จุด</p> <p>- ขนาด 0.90 x 0.60 ม.</p>		0.94
<p>3. พื้นที่บริการ และต้อนรับ</p> <p>- เคาน์เตอร์ ขนาด 0.90 x 0.60 เมตร</p> <p>- ส่วนแคชเชียร์</p> <p>- ส่วนรับ โทรศัพท์ คอมพิวเตอร์คิดเงิน</p> <p>- บริเวณส่งอาหาร เก็บบิล</p>		3.51
<p>4. เคาน์เตอร์บาร์</p> <p>- ส่วนรับส่ง</p> <p>- ส่วนเตรียมอาหารและเครื่องคั้น</p> <p>- เก็บเครื่องดื่ม/น้ำแข็ง</p> <p>- โห้วเครื่องคั้น</p>		17.67
<p>5. พื้นที่รถเข็นเครื่องดื่ม 1 ตัว</p> <p>- รถเข็นเครื่องดื่มขนาด 0.9 x 0.75 ม.</p>		2.80

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.5.2.4 การวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องอาหาร (Restaurant)

โดยมาตรฐานการคำนวณที่นั่งของห้องอาหารภายในโรงแรมคิดจาก 50% ของจำนวนห้องพัก (ที่มา: Hotel Planing And Design) ซึ่งโรงแรม โรงแรมการะบุหนึ่ง รีสอร์ท แอนด์ สปา มีจำนวนห้องพักทั้งหมด 79 ห้อง เพิ่มเด็บบาร์ คิดเป็น 20% ของที่นั่งทั้งหมด

ความต้องการพื้นที่ใช้สอย

1. พื้นที่นั่งรับประทานอาหารคิด 50 %ของจำนวนห้องพักจำนวนห้องพักมี 79 ห้อง มีที่นั่งทั้งหมด 40 ที่นั่ง
2. จุดบริการ 1 จุด ต่อจำนวน 50 ที่นั่ง ดังนั้นจำนวนผู้ใช้บริการ 40 คน มีจุดบริการทั้งหมด 1 จุด
3. ส่วนเคาน์เตอร์คิดจากองค์ประกอบของพื้นที่ใช้งาน คือ $0.90 \times 1.05 = 0.94$ ตารางเมตร
4. พื้นที่ทางสัญจรภายในคิดเป็น 50% ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด
5. ส่วนเคาน์เตอร์บาร์คิดจากองค์ประกอบของพื้นที่ใช้งาน คือ $5.70 \times 3.10 = 17.67$ ตารางเมตร

ตารางที่ 4.26 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนห้องอาหาร

องค์ประกอบ	พื้นที่ต่อหน่วย ตารางเมตร	จำนวน	พื้นที่รวม ตารางเมตร	+ทาง สัญจร 50%
1. พื้นที่นั่งรับประทานอาหาร 2 ที่นั่ง	1.68	4	6.72	10.08
พื้นที่นั่งรับประทานอาหาร 4 ที่นั่งแบบที่ 1	5.29	6	31.74	47.61
พื้นที่นั่งรับประทานอาหาร 4 ที่นั่งแบบที่ 2	4.29	2	8.58	12.87
รวมพื้นที่รับประทานอาหาร				70.56
2. พื้นที่จุดบริการ	0.94	1	0.94	1.41
3. พื้นที่เคาน์เตอร์บาร์	17.67	1	17.67	26.50
4. พื้นที่เคาน์เตอร์บริการ และต้อนรับ	3.51	1	3.51	5.26
รวมพื้นที่วิเคราะห์				103.73

สรุป พื้นที่จริง > พื้นที่วิเคราะห์

206.68 > 103.73 ตารางเมตร

ดังนั้น พื้นที่เหลือเพื่อเพิ่มเติม $206.68 - 103.73 = 102.95$ ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.27 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนห้องอาหารอาหาร

องค์ประกอบ	พื้นที่วิเคราะห์	พื้นที่เพิ่มเติม	พื้นที่รวม
	ตารางเมตร	ตารางเมตร	ตารางเมตร
1. รวมพื้นที่รับประทานอาหาร	70.56	70.02	140.58
2. พื้นที่จุดบริการ	1.41	1.39	2.80
3. พื้นที่เคาน์เตอร์บริการ	26.50	26.30	52.80
4. พื้นที่ต้อนรับ	5.26	5.24	10.50
รวม	103.73	102.95	206.68

4.5.3. คอฟฟี่ช็อป Coffee shop

4.5.3.1 ลักษณะโดยทั่วไป

เป็นที่รับประทานอาหารเช้า อาหารว่างตลอดจนเครื่องดื่มต่างๆ ในลักษณะเป็นกันเอง มักจะตกแต่งให้บรรยากาศดูสนุกสนาน โดยทั่วไปมักเปิดตลอด 24 ชั่วโมง ให้บริการรวดเร็วสะดวกต่อการบริโภค มีครัวต่างๆ หากเป็นครัวขนาดย่อมจะปรุงอาหารเบาๆ

4.5.3.2 บทวิเคราะห์พื้นที่

ที่ตั้ง อาคาร C
เนื้อที่ 309.80 ตารางเมตร

เวลาทำการ ตลอด 24 ชั่วโมง

ผู้ใช้พื้นที่

1. ผู้ให้บริการ

- ผู้จัดการคอฟฟี่ช็อป

- พนักงานบริการ

- กัปตัน

- บาร์เทนเดอร์

- พนักงานเก็บเงิน

- พนักงานต้อนรับ

2. ผู้ใช้บริการ

- แขกที่มาพักในโรงแรม

- บุคคลภายนอก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.5.3.3 พหุติกรรมโดยย่อ

เมื่อแขกเข้ามาในคือฟฟี่ซ็อฟ พนักงานต้อนรับกล่าวต้อนรับ และจัดการที่นั่งให้เมื่อแขกนั่งพักพนักงานบริการนำเมนูมาให้ แนะนำอาหาร รอแขกสั่งอาหารและเครื่องดื่ม พนักงานบริการนำใบสั่งอาหารไปให้เคาน์เตอร์ตรวจเช็ครับ-ส่งอาหาร และนำใบสั่งเครื่องดื่มไปให้เคาน์เตอร์บาร์ รับเครื่องดื่มมาเสิร์ฟก่อน แขกดื่มเครื่องดื่มในระหว่างที่รออาหาร แขกจะพูดคุย ฟังเพลง เมื่ออาหารออกจากครัวตรวจเช็ครายการ พนักงานเสิร์ฟและคอยให้บริการ เมื่อแขกรับประทานอาหารเรียบร้อยแล้ว เรียกเก็บเงิน แคชเชียร์คิดเงิน พนักงานเสิร์ฟรับเงินหรือบัตรเครดิต นำมาให้แคชเชียร์ทอนเงิน ลูกค้ากล่าวขอบคุณ ทำความสะอาดและจัดบริเวณ โต๊ะให้เรียบร้อย

ตารางที่ 4.28 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนคือฟฟี่ซ็อฟ

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
1. พื้นที่นั่งรับประทานอาหาร 1.1 พื้นที่การจัดชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง - โต๊ะรับประทานอาหาร ขนาด 0.75 x 0.75 ม. - เก้าอี้ ขนาด 0.45 x 0.45 ม.		1.68
1.2 พื้นที่การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง แบบที่ 1 - โต๊ะรับประทานอาหาร ขนาด 0.75 x 0.75 ม. - เก้าอี้ 4 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 ม.		5.29
1.3 พื้นที่การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง แบบที่ 2 - โต๊ะรับประทานอาหารขนาด 0.75 x 1.30 ม. - เก้าอี้ 4 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 ม.		4.29

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.28 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนคอฟฟี่ช้อฟ(ต่อ)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม.)
2. จุดบริการ 1 จุด - ขนาด 0.90 x 0.60 ม.		0.94
3. เคาน์เตอร์บริการ <ul style="list-style-type: none"> - โห้ว Bakery - ตู้เก็บแก้ว, จาน - ส่วนเตรียม Bakery , เครื่องคั้ม - เก็บเครื่องคั้ม , น้มนึ่ง - ถาดเสิร์ฟ - ส่วนแคชเชียร์ - คอมพิวเตอร์คิดเงิน ช่องเก็บเงิน - โทรศัพท 		17.28
4. โต๊ะวางอาหาร (บุฟเฟต์) ขนาด 6.80 x 3.30 ม. 1 ตัว		22.44

4.5.3.4 การวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยในส่วนคอฟฟี่ช้อฟ (Coffee Shop)

โดยมาตรฐานทั่วไปส่วนบริการอาหารและเครื่องดื่มของโรงแรมคิดจากจำนวนของจำนวนห้องพัก โดยแบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ ส่วนคอฟฟี่ช้อฟ และภัตตาคาร จำนวนที่นั่งภายในคอฟฟี่ช้อฟ คิด จาก 75% ของจำนวนห้องพัก ส่วนภัตตาคารคิด 50 % ของจำนวนห้องพัก โรงแรมการะบุหนึ่ง รีสอร์ท แอนด์ สปา มีจำนวนห้องพักทั้งหมด 79 ห้อง

ความต้องการใช้พื้นที่

1. ที่นั่ง คิดจาก 75 % ของจำนวนห้องพัก 79 ห้องจำนวนที่นั่งรับประทานอาหารทั้งหมด 60 ที่นั่ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ส่วนบริการ 1 จุด ต่อจำนวนผู้ใช้บริการ 50 คน ความต้องการทั้งหมด 2 จุด
3. พื้นที่เคาน์เตอร์บริการคิดจากองค์ประกอบพื้นที่ใช้สอยความกว้าง X ความยาวของเคาน์เตอร์
4. พื้นที่บุฟเฟต์คิดจากพื้นที่ของบริเวณ โต๊ะบุฟเฟต์จากองค์ประกอบใช้สอยรวมพื้นที่ของส่วนเคาน์เตอร์บุฟเฟต์ $6.80 \times 3.30 = 22.44$ ตารางเมตร
5. พื้นที่ทางสัญจรคิดจาก 50 % ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

ตารางที่ 4.29 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนคอฟฟี่ช็อป

องค์ประกอบ	พื้นที่ต่อหน่วย ตารางเมตร	จำนวน	พื้นที่รวม ตารางเมตร	+ ทางสัญจร 50%
1. พื้นที่นั่งรับประทานอาหาร				
1.1 พื้นที่การจัดชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง	1.68	4	6.72	10.08
1.2 พื้นที่การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง แบบที่ 1	5.29	7	37.03	55.54
1.3 พื้นที่การจัดชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง แบบที่ 2	4.29	6	25.74	38.61
รวมพื้นที่รับประทานอาหาร				104.23
2. จุดบริการ 1 จุด	0.94	2	1.88	2.82
3. เคาน์เตอร์บริการ	17.28	1	17.28	25.92
4. โต๊ะวางอาหาร (บุฟเฟต์)	22.44	1	22.44	33.66
รวมพื้นที่วิเคราะห์				166.63

สรุป พื้นที่จริง > พื้นที่วิเคราะห์
309.80 > 166.63 ตารางเมตร

ดังนั้น พื้นที่เหลือเพื่อเพิ่มเติม $309.80 - 166.63 = 143.17$ ตารางเมตร

ตารางที่ 4.30 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนคอฟฟี่ช็อป

องค์ประกอบ	พื้นที่วิเคราะห์ ตารางเมตร	พื้นที่เพิ่มเติม ตารางเมตร	พื้นที่รวม ตารางเมตร
1. พื้นที่นั่งรับประทานอาหาร	104.23	89.55	193.78
2. จุดบริการ 1 จุด	2.82	2.42	5.24
3. เคาน์เตอร์บริการ	25.92	22.28	48.20
4. โต๊ะวางอาหาร (บุฟเฟต์)	33.66	28.92	62.58
รวม	166.63	143.17	309.80

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.5.4 ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ Spa

4.5.4.1 ลักษณะโดยทั่วไป

เป็นส่วนบริการเพื่อสุขภาพ การผ่อนคลายร่างกาย โดยจะมีทั้ง ห้องนวดแบบ นวดน้ำมัน นวดเท้า อ่างน้ำวน เป็นต้น บรรยากาศจะดูสบาย ผ่อนคลาย นวดแบบไทยด้วยและยังมีส่วนของ ศาลา นวด

4.5.4.2 บทวิเคราะห์พื้นที่

ที่ตั้ง อาคาร B
เนื้อที่

- ส่วนต้อนรับ 35.36 ตารางเมตร

- ส่วนบริการลูกค้า 32.66 ตารางเมตร

- อาคารสปาผู้หญิง

1. ส่วนสปาผู้หญิง 128.39 ตารางเมตร

2. นวดไทยผู้หญิง 20.00 ตารางเมตร

- อาคารสปาผู้ชาย

1. ส่วนสปาผู้ชาย 68.34 ตารางเมตร

2. นวดไทยผู้ชาย 32.00 ตารางเมตร

- ศาลานวดเท้า 6.25 ตารางเมตร

เวลาทำการ เวลา 10.00 – 22.00 น.

ผู้ใช้พื้นที่

1. ผู้ให้บริการ

- พนักงานต้อนรับ (RECEPTION)

- พนักงานนวด

- พนักงานจัดเก็บ

2. ผู้รับบริการ

- แขกที่มาพักภายในโรงแรมทั้งชาวไทยและ ชาวต่างชาติ

- ผู้มาใช้บริการทั่วไป

4.5.4.3 พฤติกรรมโดยสังเขป

1. ผู้มาใช้บริการที่มาพักในโรงแรม

จะต้องลงทะเบียนก่อนเพื่อให้พนักงานตรวจสอบข้อมูลของแขก และเลือกโปรแกรมเสร็จแล้วพนักงานทำการคิดค่าบริการ โดย ทำการลงบัญชีห้องพัก ที่COUNTER แล้วจึงเริ่มตามขั้นตอนการทำ สปา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ผู้มาใช้บริการที่ไม่ได้เข้าพักในโรงแรม

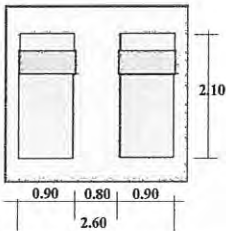
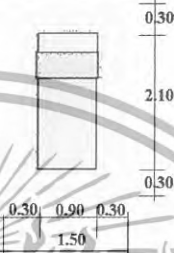

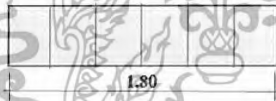

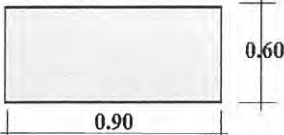
เข้ามาภายในโรงแรม ติดต่อการใช้บริการทางเคาน์เตอร์ส่วนหน้าในอาคาร A และมายังส่วน สปา ลงทะเบียน และเลือกโปรแกรมเสร็จแล้วพนักงานทำการคิดค่าบริการ โดยการจ่ายเป็นเงินสดหรือใช้บัตรเครดิต แล้วจึงเริ่มตามขั้นตอนการทำ สปา

ตารางที่ 4.31 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม.)
1.บริการลูกค้า ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - ที่วางเอกสารลงทะเบียน - พื้นที่วางอุปกรณ์ต่างๆ - ความต้องการพื้นที่ใช้สอยได้จากลูกค้า เข้ามารับบริการ		4.96
2.ส่วนพักผ่อน <ul style="list-style-type: none"> - เป็นม้ายาว 3 ที่นั่ง สำหรับพักผ่อน 		1.62
3.ส่วนเคาน์เตอร์ต้อนรับ <ul style="list-style-type: none"> - ขาขผลึกซ์ห้า แสดงผลึกซ์ขที่ไร - ติดต่อสอบถาม - คอมพิวเตอร์คิดเงิน - ความยาวเคาน์เตอร์ x พื้นที่ใช้งาน 0.75 x 3.50		11.75

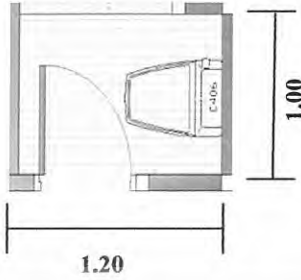
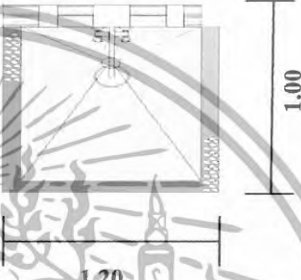
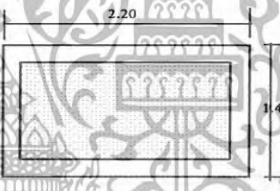
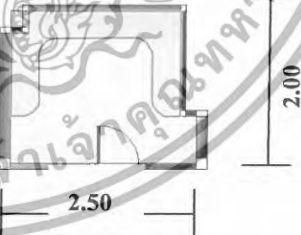
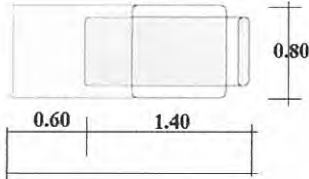
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.31 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)(ต่อ)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม.)
<p>4. ส่วนเตียงขนาด แบบคู่</p> <p>4.1 - เตียงขนาด</p> <p>4.2 - ตู้วางอุปกรณ์</p>		5.46
<p>5. ส่วนเตียงขนาด แบบเดี่ยว</p> <p>5.1 - เตียงขนาด</p> <p>5.2 - ตู้วางอุปกรณ์</p>		3.15
<p>6. ตู้เก็บสัมภาระ (Locker)</p> <p>- ขนาด 0.60 x 2.40 ม.</p> <p>- เก็บข้าวของเครื่องใช้ของผู้ใช้บริการ</p> <p>0.60x0.80 ม.</p> <p>- เฉลี่ยต่อ 1 ช่อง = 0.48 ตารางเมตร</p>		2.52
<p>7. วารงรองเท้า</p> <p>- ขนาด 0.40 x 1.80 ม.</p> <p>- เก็บรองเท้า 0.40 x 1.80 ม.</p> <p>- เฉลี่ยต่อ 1 ช่อง = 0.12 ตารางเมตร</p>		0.72
<p>8. พื้นที่ส่วนอ่างล้างมือ</p> <p>ขนาด 0.80x1.20 ม.</p>		0.96
<p>9. ส่วนวางของลูกค้ำ</p> <p>- โต๊ะ 1 ตัว ขนาด 0.60x0.90ม</p>		0.54

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.31 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)(ต่อ)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม.)
<p>10.ห้องน้ำ - ขนาด 1.20x 1.00 ม.</p>		1.20
<p>11.ห้องอาบน้ำ (Shower Room) - ขนาด 1.20x 1.00 ม.</p>		1.20
<p>12.อ่างน้ำ - ขนาด 2.20x 1.40 ม.</p>		3.08
<p>13. ห้อง Steam - ขนาด 2.50x 2.00 ม.</p>		5.00
<p>14. การจัดชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง - เก้าอี้ขนาด 2 ตัวขนาด 0.80x1.40 ม.</p>		1.60

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.5.4.4 การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนสปา (SPA)

ความต้องการพื้นที่ใช้สอย

1. ส่วนเคาน์เตอร์ต้อนรับ

1.1 เคาน์เตอร์ต้อนรับ

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 11.78 ตารางเมตร

2. ส่วนบริการลูกค้า

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน ม้านั่งพักคอย 1.62 ตารางเมตร

- เคาน์เตอร์บริการลูกค้า ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 4.96 ตารางเมตร

3. ส่วนห้องนวด

3.1 เตียงนวด

- ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 3.15 ตารางเมตร

3.2 ส่วนอาบน้ำและห้องน้ำ

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 1.20 ตารางเมตร

3.3 อ่างแช่ตัว

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 3.08 ตารางเมตร

3.4 ห้องนวดไทย

- ระบุขนาด ต้องการพื้นที่เท่ากับ 3.15 ตารางเมตร

3.5 อ่างล้างมือ

- ความต้องการพื้นที่ใช้งานเท่ากับ 0.96 ตารางเมตร

3.6 ตู้เก็บสัมภาระ

- ความต้องการพื้นที่ใช้งานเท่ากับ 2.52 ตารางเมตร

3.7 ที่วางรองเท้า

- ความต้องการพื้นที่ใช้งานเท่ากับ 0.72 ตารางเมตร

3.8 ส่วนวางของลูกค้า

- ความต้องการพื้นที่ใช้งานเท่ากับ 0.54 ตารางเมตร

3.9 ห้อง สตรีม

- ความต้องการพื้นที่ใช้งานเท่ากับ 5.00 ตารางเมตร

4. สาหรานวดเท้า

4.1 ชุดที่นั่งพร้อมเก้าอี้รองเท้า

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 1.60 ตารางเมตร

4.2 อ่างล้างมือ

- คิดจากพื้นที่ใช้งาน ความต้องการพื้นที่เท่ากับ 0.96 ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. พื้นที่ทางสัญจร

- คิดจาก 50 % ของเฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

ตารางที่ 4.32 แสดงความวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนส่วนสถาปัตยกรรม (SPA)

องค์ประกอบ	พื้นที่ต่อหน่วย ตารางเมตร	จำนวน	พื้นที่รวม ตาราง เมตร	+ ทางสัญจร 50%
1. ส่วนต้อนรับ				
1.1 เคาน์เตอร์ต้อนรับ	11.78	1	11.78	17.67
รวมพื้นที่วิเคราะห์				17.67
2. บริการลูกค้า				
2.1 เคาน์เตอร์บริการลูกค้า	4.96	1	4.96	7.44
2.2 ม้านั่งพักคอย	1.62	2	3.24	4.86
รวมพื้นที่วิเคราะห์				12.30
3. อาคารนวดสปา หญิง				
3.1 ส่วนนวดสปา				
1. เตียงนวด	3.15	2	6.30	9.45
2. อ่างล้างมือ	0.96	2	1.92	2.88
3. ที่วางสัมภาระ	0.54	2	1.08	1.62
				13.95
3.2 ส่วนห้องน้ำ				
1. ห้องส้วม	1.20	1	1.20	1.80
2. ห้องอาบน้ำ	1.20	2	2.40	3.60
3. อ่างล้างมือ	0.96	2	1.92	2.88
				8.28
3.3 ส่วนตู้เก็บสัมภาระ	2.52	1	2.52	3.78
3.4 ส่วนวางรองเท้า	0.72	1	0.72	1.08
3.5 อ่างแช่ตัว	3.08	2	6.16	9.24
3.6 ห้องสตรีม	5.00	1	5.00	7.50
รวมพื้นที่วิเคราะห์				43.83
4. ส่วนนวดไทย (อาคารนวดหญิง)				
1. เมาะนวด	3.15	2	6.30	9.45
2. อ่างล้างมือ	0.96	1	0.96	1.44
3. ที่วางสัมภาระ	0.54	2	1.08	1.62
รวมพื้นที่วิเคราะห์				12.51

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.32 แสดงความวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ในส่วนสวนสปา (SPA) (ต่อ)

องค์ประกอบ	พื้นที่ต่อหน่วย ตารางเมตร	จำนวน	พื้นที่รวม ตาราง เมตร	+ ทางสัญจร 50%
5. อาคารนวดสปา ชาย				
5.1 ส่วนนวดสปา				
1. เตียงนวด	3.15	2	6.3	9.45
2. อ่างล้างมือ	0.96	2	1.92	2.88
				12.33
5.2 ส่วนห้องน้ำ				
1. ห้องส้วม	1.20	1	1.20	1.80
2. ห้องอาบน้ำ	1.20	2	2.40	3.60
3. อ่างล้างมือ	0.96	2	1.92	2.88
				8.28
5.3 ส่วนตู้เก็บสัมภาระ	2.52	1	2.52	3.78
5.4 ส่วนวางรองเท้า	0.72	1	0.72	1.08
5.5 อ่างแช่ตัว	3.08	2	6.16	9.24
5.6 ห้องสตรีม	5.00	1	5.00	7.50
รวมพื้นที่วิเคราะห์				42.21
6. ส่วนนวดไทย (อาคารนวดชาย)				
1. เบาะนวด	3.15	3	9.45	14.175
2. อ่างล้างมือ	0.96	1	0.96	1.44
3. ที่วางสัมภาระ	0.54	3	1.62	2.43
รวมพื้นที่วิเคราะห์				18.045
7. ส่วนนวดเท้า				
1. ชุดที่นั่งพร้อมเก้าอี้รองเท้า	1.60	2	3.2	4.80
2. อ่างล้างมือ	0.96	1	0.96	1.44
รวมพื้นที่วิเคราะห์				6.24

สรุป พื้นที่จริง	>	พื้นที่วิเคราะห์
1. ส่วนต้อนรับ	35.36	> 17.67 ตารางเมตร
ดังนั้นพื้นที่เหลือเพิ่มเติม	35.36 – 17.67 = 17.69	ตารางเมตร
2. ส่วนบริการลูกค้า	32.66	> 12.30 ตารางเมตร
ดังนั้นพื้นที่เหลือเพิ่มเติม	32.66 – 12.30 = 20.36	ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. อาคารนวดสปา หญิง	128.39	>	43.83 ตารางเมตร
ดังนั้นพื้นที่เหลือเพิ่มเติม	128.39 – 43.83 = 84.56 ตารางเมตร		
4. ส่วนนวดไทย (อาคารนวดหญิง)	20.00	>	12.51 ตารางเมตร
ดังนั้นพื้นที่เหลือเพิ่มเติม	20.00 – 12.51 = 7.94 ตารางเมตร		
5. อาคารนวดสปา ชาย	68.34	>	42.21 ตารางเมตร
ดังนั้นพื้นที่เหลือเพิ่มเติม	68.34 – 42.21 = 26.13 ตารางเมตร		
6. ส่วนนวดไทย (อาคารนวดชาย)	32.00	>	18.04 ตารางเมตร
ดังนั้นพื้นที่เหลือเพิ่มเติม	32.00 – 18.04 = 13.96 ตารางเมตร		
7. ส่วนนวดเท้า	6.25	>	6.24 ตารางเมตร
ดังนั้นพื้นที่เหลือเพิ่มเติม	6.25 – 6.24 = 0.01 ตารางเมตร		

ตารางที่ 4.33 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยในส่วนสปา

องค์ประกอบ	พื้นที่วิเคราะห์ ตารางเมตร	พื้นที่เพิ่มเติม ตารางเมตร	พื้นที่รวม ตารางเมตร
1. ส่วนงค้อนรับ	17.67	17.69	35.36
รวม	17.67	17.69	35.36
2. ส่วนบริการลูกค้า			
2.1 เคาน์เตอร์บริการลูกค้า	7.44	12.31	19.75
2.2 ม้านั่งพักคอย	4.86	8.05	12.91
รวม	12.30	20.36	32.66
3. อาคารนวดสปา หญิง			
3.1 ส่วนนวดสปา	13.95	26.91	40.86
3.2 ส่วนห้องน้ำ	8.28	15.97	24.25
3.3 ส่วนตู้เก็บสัมภาระ	3.78	7.32	11.10
3.4 ส่วนวางรองเท้า	1.08	2.08	3.16
3.5 อ่างแช่ตัว	9.24	17.82	27.06
3.6 ห้องสตรีม	7.50	14.46	21.96
รวม	43.83	84.56	128.39
4. ส่วนนวดไทย (อาคารนวดหญิง)	12.51	7.94	20.00
รวม	12.51	7.94	20.00

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.33 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยในส่วนนสปา (ต่อ)

องค์ประกอบ	พื้นที่วิเคราะห์ ตารางเมตร	พื้นที่เพิ่มเติม ตารางเมตร	พื้นที่รวม ตารางเมตร
5. อาคารนวดสปา ชาย			
3.1 ส่วนนวดสปา	12.33	7.63	19.96
3.2 ส่วนห้องน้ำ	8.28	5.12	13.40
3.3 ส่วนตู้เก็บสัมภาระ	3.78	2.35	6.13
3.4 ส่วนวางรองเท้า	1.08	0.66	1.74
3.5 อ่างแช่ตัว	9.24	5.72	14.96
3.6 ห้องสตรัม	7.50	4.65	12.15
รวม	42.21	26.13	68.34
6. ส่วนนวดไทย (อาคารนวดชาย)	18.04	13.96	32.00
รวม	18.04	13.96	32.00
7. ส่วนนวดเท้า	6.24	0.01	6.25
รวม	6.24	0.01	6.25

4.5.5. ห้องจัดเลี้ยง Banquet room

4.5.5.1 ลักษณะโดยทั่วไป

ใช้เป็นส่วนจัดงานเลี้ยงต่างๆ ในแบบบุฟเฟ่ต์หรืองานเลี้ยงแบบค็อกเทล ลักษณะภายในจะโล่ง มีการตกแต่งให้มีบรรยากาศแบบอบอุ่น มีความสวยงาม มีจำนวนพื้นที่ที่กว้างขวาง สามารถจุคนได้มากเพื่อต้อนรับแขกทั้งภายใน และภายนอกของโรงแรม บรรยากาศเป็นแบบ OPEN SPACE เปิดโล่งรอบด้านมองเป็นภายในทั้งหมด มีเวทีสำหรับการใช้ในการจัดงานเลี้ยง จะมีส่วนเตรียมอาหาร (PANTRY) และทางเดินบริการ (SERVICE CORRIDOR) ที่สะดวกสบายอยู่ในบริเวณรอบนอกไม่เกี่ยวข้องกับส่วนในห้องจัดเลี้ยง

4.5.5.2 บทวิเคราะห์พื้นที่

ที่ตั้ง อาคาร D ชั้นที่ 1

เนื้อที่ 160 ตารางเมตร

เวลาทำการ 08.00 – 00.00 น. (ขึ้นอยู่กับ การจองช่วงเวลา)

ผู้ใช้พื้นที่

1. ผู้ให้บริการ
- ผู้จัดการ
- พนักงานต้อนรับ
- พนักงานทำความสะอาด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- พนักงานเสิร์ฟ
- 2. ผู้ใช้บริการ
- แขกผู้มาพักในโรงแรม
- บุคคลภายนอก

4.5.5.3 พฤติกรรมโดยย่อ

แขกผู้มาใช้บริการทั้งภายใน และภายนอก จะมาจากประตูทางเข้าหลักสู่ห้องจัดเลี้ยงจะมีพนักงานต้อนรับก่อนเข้า ซึ่งเมื่อเข้ามาภายในจะหาที่นั่ง ส่วนอาหารพนักงานจะเป็นผู้เสิร์ฟอาหารทั้งหมด โดยแขกไม่ต้องสั่งรายการอาหาร บริกรจะเสิร์ฟให้บริเวณโต๊ะรับประทานอาหาร ซึ่งบริกรจะอำนวยความสะดวกอย่างใกล้ชิด

ตารางที่ 4.34 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วน ห้องจัดเลี้ยง (Banquet Room)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
1. โต๊ะต้อนรับลงทะเบียน ขนาด 0.80x1.60 ม. - เก้าอี้พนักงาน 2 ตัว 0.45x0.45 ม.		4.86
2. พื้นที่จุดบริการ - ขนาด 0.60 x 0.90 ม.		1.26
3. การจัดชุดที่นั่ง 10 ที่นั่ง - โต๊ะรับประทานอาหาร ขนาด \varnothing 2.00 ม. เก้าอี้ 10 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 ม.		14.44
4. พื้นที่เวที - คิดเป็น 12 % ของพื้นที่ทั้งหมด	ความต้องการพื้นที่ใช้สอยเวที - คิดจาก 12% ของพื้นที่ทั้งหมด $160 = 19.2$ ตารางเมตร	19.2

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.5.5.4 การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องจัดเลี้ยง (Banquet Room)

ความต้องการพื้นที่ใช้สอย

ภายในห้องจัดเลี้ยง

1. ที่นั่งรับประทานอาหาร คิดจาก ความต้องการตามนโยบายของโรงแรม ประกอบกับ Case Study ต้องการให้ห้องจัดเลี้ยงจุคน 70 ที่นั่ง โดยประมาณ
2. พื้นที่จุดบริการ จำนวน 50 คน / 1 จุดบริการ
3. พื้นที่เวที คิดเป็น 15% ของพื้นที่ทั้งหมด ใช้พื้นที่ 16 ตารางเมตร
4. พื้นที่ทางสัญจร คิด 30 % ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

ตารางที่ 4.35 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยในห้องจัดเลี้ยง(Banquet Room)

องค์ประกอบ	พื้นที่ต่อหน่วย ตารางเมตร	จำนวน	พื้นที่รวม ตารางเมตร	ทางสัญจร 30%
1. โต๊ะชุดรับประทานอาหาร 10 ที่นั่ง	14.44	7	101.08	131.40
2. พื้นที่จุดบริการ	1.08	2	2.16	4.91
3. พื้นที่เวที- คิดเป็น 10% ของพื้นที่ทั้งหมด = 160	-	-	-	19.2
4. พื้นที่ต้อนรับลงทะเบียน	3.2	1	3.2	4.16
รวมพื้นที่ทั้งหมด				156.67

สรุป พื้นที่จริง > พื้นที่วิเคราะห์
 160 > 159.67 ตารางเมตร
 ดังนั้นพื้นที่เหลือเพิ่มเติม $160 - 159.67 = 0.33$ ตารางเมตร

4.5.6. ห้องประชุมสัมมนา (FUNCTION ROOM)

4.5.6.1 ลักษณะโดยทั่วไป

เป็นสถานที่ที่ให้บริการในการจัดประชุมสัมมนาในลักษณะต่างๆ โดยพื้นที่สามารถปรับเปลี่ยนขนาดและรูปแบบในการจัดวางแปลนตามลักษณะที่เหมาะสมกับงานในแต่ละแบบได้ บริเวณอาคารอยู่ตรงข้ามกับอาคารต้อนรับ จะมีส่วนลงชื่ออยู่ทางด้านหน้าของห้อง มีประตูทางด้านหลังของแต่ละห้องสำหรับพนักงานบริการเชื่อมไปสู่ทางเดินบริการ และส่วนเตรียมอาหารว่างและส่งอาหารและเครื่องดื่มมาจากครัวใหญ่

4.5.6.2 บทวิเคราะห์พื้นที่

ที่ตั้ง ชั้นที่ 2 อยู่ในอาคาร D
 เนื้อที่ 80 ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เวลาทำการ 08.00 – 01.00น. (ขึ้นอยู่กับภารกิจของช่วงเวลา)

ผู้ใช้พื้นที่

1. ผู้ให้บริการ

- ผู้จัดการฝ่ายจัดเลี้ยง
- ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายจัดเลี้ยง
- พนักงานบริการ

2. ผู้ใช้บริการ

- แขกที่มาพักในโรงแรม
- บุคคลภายนอก

4.5.6.3 พฤศจิกายนโดยย่อ

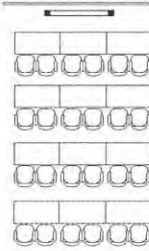
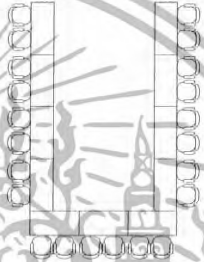
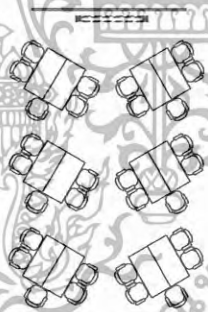
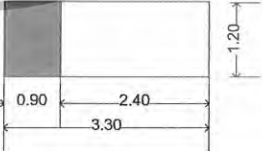
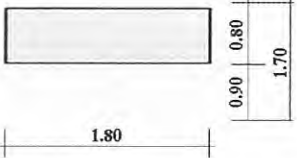
เมื่อแขกเข้ามาจะติดต่อสอบถามและไปยังห้องประชุมเมื่อแขกเข้ามาถึงบริเวณหน้างาน อาจจะรอเข้าห้องน้ำ หรือ โทรศัพท์ เป็นต้น เมื่อถึงเวลาที่จะลงชื่อและเข้ามานั่งประชุม พักทานของว่าง ดื่มเครื่องดื่ม เข้าประชุมต่อ ออก

ตารางที่ 4.36 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนห้องประชุมสัมมนา (Function Room)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
1. โต๊ะต้อนรับลงทะเบียน ขนาด 0.80x0.80 ม. - เก้าอี้พนักงาน 2 ตัว 0.45x0.45 ม.		4.86
2. การจัดโต๊ะประชุมสัมมนา 2.1 แบบ THEATER เฉลี่ยต้องการ พ.ท. 1.6 ตร.ม./คน		1.60 ตร.ม/ คน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.36 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนห้องประชุมสัมมนา (Function Room)(ต่อ)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
<p>2.2 แบบ Class Room เฉลี่ยต้องการ พ.ท. 2.3 ตร.ม./คน</p>		2.30 ตร.ม/คน
<p>2.3 แบบ U-SHAPED เฉลี่ยต้องการ พ.ท. 3.18 ตร.ม./คน</p>		3.18 ตร.ม./ คน
<p>2.4 แบบ CLUSTER เฉลี่ยต้องการ พ.ท. 3.18 ตร.ม./คน</p>		3.18 ตร.ม./ คน
<p>3. พื้นที่เวที - คิดจากขนาดเวทีสำเร็จรูปต่อ 1 ตัว</p>		3.96
<p>4. เก้าอี้เตี้ยของว่างพักประชุม ขนาด 0.80 x 1.80ม.</p>		3.06

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องประชุมสัมมนา (Function Room)

ความต้องการพื้นที่ใช้สอย

FUNCTION ROOM พื้นที่ 80 ตารางเมตร สามารถมีที่นั่งได้

- จัดแบบ THEATER	=	80 / 1.6 / 2
จำนวนที่นั่ง	=	25 ที่นั่ง
- จัดแบบ CLASS ROOM	=	80 / 2.3 / 2
จำนวนที่นั่ง	=	18 ที่นั่ง
- จัดแบบ U – SHAPE	=	80 / 3.18 / 2
จำนวนที่นั่ง	=	13 ที่นั่ง
- จัดแบบ CLUSTER	=	80 / 3.18 / 2
จำนวนที่นั่ง	=	13 ที่นั่ง

ตารางที่ 4.38 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องประชุมสัมมนา (Function Room)

องค์ประกอบ	พื้นที่ต่อหน่วย ตารางเมตร	จำนวน	พื้นที่รวม ตาราง เมตร	+ทาง สัญจร 30%-50%
1. ดอนริบลงทะเลเปียน	3.2	1	3.2	4.8
2. เคา์เตอร์ของว่างพักประชุม	3.06	1	3.06	4.59
รวมพื้นที่เฟอร์นิเจอร์พักคอยทั้งหมด				9.36
3. พื้นที่ชุดที่นั่งประชุมแบบ THEATER	1.6	25	40	60
4. พื้นที่เวที	3.96	1	11.88	5.14
รวมพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด				79.3

สรุป พื้นที่จริง > พื้นที่วิเคราะห์

80 > 79.3 ตารางเมตร

ดังนั้นพื้นที่เหลือเพิ่มเติม $80 - 79.30 = 0.70$ ตารางเมตร

4.5.7 ห้องออกกำลังกาย (FITNESS ROOM)

4.5.7.1 ลักษณะโดยทั่วไป

เป็นสถานที่ให้บริการในการออกกำลังกาย เป็นบริการฟรีสำหรับคนที่เข้าพัก โดยมีสวนออกกำลังกาย จะมีเครื่องออกกำลังกายระดับกลาง เช่น ลู่วิ่ง ที่ปั่นจักรยาน ซึ่งจะมี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พนักงานคอยให้บริการให้คำแนะนำในการใช้อุปกรณ์อยู่ตลอด และยังมีห้องโยคะ มีครูผู้ดำเนินการสอนทำกิจกรรม

4.5.7.2 บทวิเคราะห์พื้นที่

ที่ตั้ง	ชั้นที่ 2 อยู่ในอาคาร D
เนื้อที่	80 ตารางเมตร
เวลาทำการ	08.00 – 01.00 น.
ผู้ใช้พื้นที่	1. ผู้ให้บริการ - พนักงานบริการ 2. ผู้ใช้บริการ - แขกที่มาพักในโรงแรม

4.5.7.3 พฤติกรรมโดยย่อ

เมื่อแขกเข้ามาในส่วนบริการลูกค้า จะติดต่อสอบถามและพนักงานจะมอบกุญแจ LOCKER แขกก็จะเข้าไปเก็บของ เปลี่ยนเสื้อผ้าจึงไปทำกิจกรรมในส่วนที่ต้องการ

ตารางที่ 4.39 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนห้องออกกำลังกาย (Fitness Room)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
1. โต๊ะบริการ ขนาด 0.80x0.80 ม. - เก้าอี้พนักงาน 2 ตัว 0.45x0.45 ม.		4.86
2. ส่วนออกกำลังกาย - ลู่วิ่ง (Treadmill) ขนาด 2.00 x 0.70 ม. / 1 หน่วย	<p>ความต้องการพื้นที่ใช้สอย $2.00 \times 1.40 = 2.80$ ตารางเมตร</p>	2.80

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.39 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ที่ใช้สอยส่วนห้องออกกำลังกาย (Fitness Room) (ต่อ)

<p>- จักรยาน (Recumbent Bike) ขนาด 1.00 x 1.30 ม. / 1 หน่วย</p>	 <p>ความต้องการพื้นที่ที่ใช้สอย 1.00 x 1.30 = 1.30 ตารางเมตร</p>	1.30
<p>3.ห้องน้ำ - ขนาด 1.20x1.00 ม.</p>		1.20
<p>4.ห้องอาบน้ำ (Shower Room) - ขนาด 1.20x1.00 ม.</p>		1.20
<p>5.พื้นที่ส่วนอ่างล้างมือ ขนาด 0.80x1.20 ม.</p>		0.96
<p>6.ตู้เก็บสัมภาระ (Locker) - ขนาด 0.60 x 2.40 ม. - เก็บข้าวของเครื่องใช้ของผู้ใช้บริการ 0.60x0.80 ม. - เฉลี่ยต่อ 1 ช่อง = 0.48 ตารางเมตร</p>		2.52
<p>7. อุปกรณ์ประอมพยาบาลที่จำเป็น ขนาด 0.80 x 1.80ม.</p>		3.06

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.4.7.3 การวิเคราะห์พื้นที่ที่ใช้สอยในส่วนห้องประชุมสัมมนา (Fitness Room)

ความต้องการพื้นที่ที่ใช้สอย

Fitness Room พื้นที่ 80 ตารางเมตร

1. ต้องการ พื้นที่เล่นโยคะคิดเป็น 10 % จากห้องพัก เท่ากับ 8 คน 1คน/ 3.14 ตร.ม.
2. ต้องการพื้นที่วางเครื่องออกกำลังกาย มีลู่วิ่ง และจักรยาน อย่างละ 4 เครื่อง
3. พื้นที่ตู้บริการที่คอยแขก
4. ล็อกเกอร์เก็บสัมภาระแขก
5. วนห้องน้ำและอาบน้ำ ชาย - หญิง
6. พื้นที่ทางสัญจร คิด 30 % ของพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด

ตารางที่ 4.40 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ที่ใช้สอยในส่วนห้องออกกำลังกาย (Fitness Room)

องค์ประกอบ	พื้นที่ต่อหน่วย ตารางเมตร	จำนวน	พื้นที่รวม ตาราง เมตร	+ทาง สัญจร 30%
1. โต๊ะบริการ	4.86	1	4.86	6.32
2. ส่วนออกกำลังกาย				
- ลู่วิ่ง (Treadmill)	2.80	4	11.2	14.56
- จักรยาน (Recumbent Bike)	1.30	4	5.2	6.76
3. ห้องน้ำ	1.20	4	4.8	6.24
4. ห้องอาบน้ำ (Shower Room)	1.20	4	4.8	6.24
5. พื้นที่ส่วนอ่างล้างมือ	0.96	3	1.92	2.50
6. ตู้เก็บสัมภาระ (Locker)	2.52	2	5.04	6.55
7. อุปกรณ์ประมพยาบาลที่จำเป็น	3.06	1	3.06	3.98
8. พื้นที่เล่นโยคะ	3.14	6	18.84	24.50
รวมพื้นที่เฟอร์นิเจอร์ทั้งหมด				77.65

สรุป พื้นที่จริง > พื้นที่วิเคราะห์

80 > 77.65 ตารางเมตร

ดังนั้นพื้นที่เหลือเพิ่มเติม $80 - 77.65 = 2.35$ ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.41 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยในห้องออกกำลังกาย

องค์ประกอบ	พื้นที่วิเคราะห์ ตารางเมตร	พื้นที่เพิ่มเติม ตารางเมตร	พื้นที่รวม ตารางเมตร
1. โต๊ะบริการ	6.32	0.20	9.52
2. ส่วนออกกำลังกาย			
- ลู่วิ่ง (Treadmill)	14.56	0.44	15.00
- จักรยาน (Recumbent Bike)	6.76	0.21	6.97
3. ห้องน้ำ	6.24	0.18	6.42
4. ห้องอาบน้ำ (Shower Room)	6.24	0.18	6.42
5. พื้นที่ส่วนอ่างล้างมือ	2.50	0.08	2.58
6. ตู้เก็บสัมภาระ (Locker)	6.55	0.20	1.31
7. อุปกรณ์ประอมพยาบาลที่จำเป็น	3.98	0.12	5.09
8. พื้นที่เล่นโยคะ	24.50	0.72	25.22
รวม	77.65	2.35	80.00

4.5.8. ห้องพัก (GUEST ROOM)

ห้องพักภายในโครงการแบ่งเป็น 3 แบบใหญ่ๆด้วยกันคือ

1. ห้องพักแบบ SUPERIOR ROOM

A : เตียงนอนคู่ (TWIN BED)

B : เตียงนอนเดี่ยว (DOUBLE BED)

ลักษณะทั่วไป

1.1 A : มีเตียงนอนคู่ 1 เตียง ขนาด KING SIZE และมีเฟอร์นิเจอร์อำนวยความสะดวกที่สามารถตอบสนองพฤติกรรมขั้นพื้นฐานได้ครบ และยังมีประตูที่สามารถเชื่อมต่อกันระหว่างห้องสองห้องด้วย

1.2 B : มีเตียงนอนเดี่ยว 2 เตียง และมีเฟอร์นิเจอร์เครื่องอำนวยความสะดวกที่สามารถตอบสนองพฤติกรรมขั้นพื้นฐานได้ครบ

2. ห้องพักแบบ JUNIOR SUITE ROOM

ลักษณะทั่วไป

การจัดแบ่งพื้นที่ห้องพักจะแบ่งออกเป็น 2 ส่วนใหญ่ คือ ส่วนห้องนอน 1 ห้อง และส่วนรับแขกเป็นโถงส่วนกลาง ส่วนรับประทานอาหาร และมีเฟอร์นิเจอร์เครื่องอำนวยความสะดวกที่สามารถตอบสนองพฤติกรรมขั้นพื้นฐานได้ครบ

3. ห้องพักแบบ MASTER SUITE ROOM

ลักษณะทั่วไป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ห้องชุดประกอบด้วย โถงรับแขก ห้องน้ำแขก ขนาดเล็ก แยกจากห้องพักแขกซึ่งจะมีจะมีห้องน้ำส่วนตัว ห้องนั่งเล่น ส่วนรับประทานอาหารซึ่งจะมีครัวขนาดเล็ก และบริเวณเตรียมอาหาร ห้องนอนใหญ่ อาจจะมีห้องแต่งตัวติดกับห้องนอนใหญ่ กลุ่มของแขกที่เข้ามาพักส่วนใหญ่เป็นบุคคลสำคัญ ผู้บริหารระดับสูงที่มาท่องเที่ยวหรือมาทำธุระ จึงต้องมีการตกแต่งที่หรูหราและเหมาะสมกับฐานะของแขกที่มาพัก

1. ห้องพักแบบ SUPERIOR ROOM	มีพื้นที่	29.38	ตารางเมตร/ห้อง
2. ห้องพักแบบ JUNIOR SUITE ROOM	มีพื้นที่	58.76	ตารางเมตร/ห้อง
3. ห้องพักแบบ MASTER SUITE ROOM	มีพื้นที่	89.50	ตารางเมตร/ห้อง

ตารางที่ 4.45 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องพัก (Guest Room)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
<p>1. เตียงนอนคู่ 1 เตียง (King size) ขนาด 1.80x2.10 ม. (6'x6¹/₂)</p> <ul style="list-style-type: none"> - หัวเตียงคิดผนัง 0.10x3.00 ม. - โต๊ะหัวเตียง 2 ตัว 0.45x0.0.60 ม. - โคมไฟ 2 ดวง 		8.12
<p>1. เตียงนอนคู่ 1 เตียง (Queen size) ขนาด 1.50x2.10 ม. (5'x6¹/₂)</p> <ul style="list-style-type: none"> - หัวเตียงคิดผนัง 0.10x3.00 ม. - โต๊ะหัวเตียง 2 ตัว 0.45x0.0.60 ม. - โคมไฟ 2 ดวง 		7.25

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.45 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องพัก(Guest Room)(ต่อ)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
<p>2. เตียงนอนเดี่ยว 2 เตียง(Twin Bed)</p> <p>ขนาด 1.05x1.95 (3'x6 1/2')</p> <ul style="list-style-type: none"> - หัวเตียงคติดผนัง 0.10x3.00 ม. - โตะหัวเตียง 1 ตัว 0.45x0.60 ม. - โคมไฟ 1 ดวง 		10.15
<p>3. การจัดชุดที่นั่ง พร้อมเก้าอี้</p> <p>รองเท้า 1 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เก้าอี้นั่งสบาย 1 ตัวขนาด 0.75x0.75 - โตะข้าง 1 ตัว ขนาด 0.50x0.50 ม. - เก้าอี้รองเท้า ขนาด 0.40x0.60 ม. 		2.03
<p>4. การจัดชุดที่นั่ง 2 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เก้าอี้นั่งสบาย 2 ตัวขนาด 0.75x0.75 ม. - โตะข้าง 1 ตัว ขนาด 0.50x0.50 ม. 		2.04
<p>5.การจัดชุดที่นั่ง 5 ที่นั่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - โซฟาขนาด 3 ที่นั่งขนาด 0.80x2.00 ม. - โตะกลาง 2 ตัว ขนาด 0.60x0.90 ม. - เก้าอี้นั่งสบาย 2 ตัว ขนาด 0.75x0.75 ม. 		4.35
<p>6.ส่วนเตรียมอาหาร แบบที่ 1</p> <ul style="list-style-type: none"> - ชั้นคติดผนัง ขนาด 0.60x1.10 ม. 		2.52

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.45 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องพัก (Guest Room) (ต่อ)

องค์ประกอบ	พื้นที่จากองค์ประกอบ	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม)
<p>7.ส่วนเตรียมอาหาร แบบที่ 2</p> <p>- เตาแก๊ส, ส่วนเก็บอุปกรณ์ต่างๆขนาด 0.60x2.60 เมตร</p>		3.90
<p>8.ส่วนตู้เย็นและเครื่องคั้ม</p> <p>- ตู้ ขนาด 0.60x0.80 ม. - ตู้เย็น 2.5 คิวขนาด 0.60x0.60 ม. - ส่วนบริการเครื่องคั้ม</p>		1.20
<p>9.โต๊ะแต่งตัว 1 ตัว</p> <p>ขนาด 0.60x0.1.40ม. เก้าอี้แต่งตัว ขนาด 0.40x0.40 ม.</p>		2.24
<p>10.ส่วนตู้เสื้อผ้า</p> <p>- ตู้เสื้อผ้า ขนาด 0.60x1.80 ม. (แบบติดผนัง)</p>		2.43
<p>11.ส่วนวางกระเป๋า</p> <p>- โต๊ะ 1 ตัว ขนาด 0.600x1.20 ม</p>		1.92
<p>12.ชุดที่นั่งรับประทานอาหาร 4 ที่นั่ง</p> <p>ขนาด 0.75 x 0.75 เมตร เก้าอี้ 4 ตัว ขนาด 0.45 x 0.45 เมตร</p>		5.29
<p>14. ตู้วางโทรทัศน์</p> <p>- ตู้วางโทรทัศน์ ขนาด 10.80 x 0.70 ม</p>		2.88

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.5.8.1. การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนห้องพักห้องพักแบบ SUPERIOR ROOM

ความต้องการพื้นที่ใช้สอย

1. พื้นที่ส่วนนอน

- A : เตียงนอนคู่ (DOUBLE BED ROOM)

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 8.12 ตารางเมตร

- B : เตียงนอนเดี่ยว (TWIN BED ROOM)

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 10.15 ตารางเมตร

2. ส่วนแต่งตัว รวมพื้นที่ทางสัญจร = 2.24 ตารางเมตร

3. ส่วนตู้เสื้อผ้า รวมพื้นที่ทางสัญจร = 2.43 ตารางเมตร

4. ส่วนเก็บกระเป๋า รวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.92 ตารางเมตร

5. ส่วนตู้วาง TV พร้อมตู้เย็นและเครื่องคั้น รวมพื้นที่ทางสัญจร = 2.88 ตาราง

เมตร

6. ส่วนพักผ่อน รวมพื้นที่ทางสัญจร = 2.03 ตารางเมตร

ตารางที่ 4.46 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนห้องพักแบบ SUPERIOR ROOM

องค์ประกอบ	พื้นที่ต่อหน่วย		จำนวน	พื้นที่รวม		+ รวมทางสัญจร 30%	
	เตียงเดี่ยว	เตียงคู่		เตียงเดี่ยว	เตียงคู่	เตียงเดี่ยว	เตียงคู่
1. พื้นที่เตียงนอน	8.12	10.15	1	8.12	10.15	10.55	13.19
2. ส่วนแต่งตัว	2.24	2.24	1	2.24	2.24	2.91	2.91
3. ส่วนตู้เสื้อผ้า	2.43	2.43	1	2.43	2.43	3.15	3.15
4. ส่วนวางกระเป๋า	1.92	1.92	1	1.92	1.92	2.49	2.49
5. ส่วนตู้วาง TV พร้อมตู้เย็นและเครื่องคั้น	2.88	2.88	1	2.88	2.88	3.74	3.74
6. ส่วนพักผ่อน	20.3	20.3	1	20.3	20.3	2.63	2.63
รวมพื้นที่ที่ต้องการ						25.47	28.11

สรุป เตียงนอนคู่ (DOUBLE BEDROOM)

พื้นที่จริง > พื้นที่วิเคราะห์

29.38 > 28.11 ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ดังนั้นพื้นที่เหลือเพิ่มเติม $28.96 - 24.13 = 1.27$ ตารางเมตร

เตียงนอนเดี่ยว (TWIN BEDROOM)

พื้นที่จริง > พื้นที่วิเคราะห์

28.96 > 22.44 ตารางเมตร

ดังนั้นพื้นที่เหลือเพิ่มเติม $28.96 - 25.47 = 3.91$ ตารางเมตร

ตารางที่ 4.47 แสดงการวิเคราะห์ พื้นที่เพิ่มเติมส่วนห้องพักแบบ SUPERIOR ROOM

องค์ประกอบ	พื้นที่ที่ต้องการ		พื้นที่เพิ่มเติม		พื้นที่รวม	
	เตียงเดี่ยว	เตียงคู่	เตียงเดี่ยว	เตียงคู่	เตียงเดี่ยว	เตียงคู่
1. พื้นที่เตียงนอน	10.55	13.19	1.61	0.59	12.16	13.78
2. ส่วนแต่งตัว	2.91	2.91	0.45	0.13	3.36	3.04
3. ส่วนตู้เสื้อผ้า	3.15	3.15	0.48	0.14	3.63	3.29
4. ส่วนวางกระเป๋า	2.49	2.49	0.38	0.11	3.28	2.6
5. ส่วนตู้วาง TV พร้อมตู้เย็นและเครื่องดื่ม	3.74	3.74	0.57	0.17	4.31	3.91
6. ส่วนพักผ่อน	2.63	2.63	0.40	0.12	3.03	2.75
รวม	25.47	28.11	3.91	1.27	29.38	29.38

4.5.8.2 การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนห้องพักห้องพักแบบ JUNIOR SUITE ROOM

ความต้องการพื้นที่ใช้สอย

1. พื้นที่ส่วนนอน

เตียงนอนคู่ (DOUBLE BED ROOM)

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 8.12 ตารางเมตร

2. ส่วนแต่งตัว รวมพื้นที่ทางสัญจร = 2.24 ตารางเมตร

3. ส่วนตู้เสื้อผ้า รวมพื้นที่ทางสัญจร = 2.43 ตารางเมตร

4. ส่วนเก็บกระเป๋า รวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.92 ตารางเมตร

5. ส่วนวางโทรทัศน์ รวมพื้นที่ทางสัญจร = 0.96 ตารางเมตร

6. ส่วนตู้เย็นรวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.20 ตารางเมตร

7. ส่วนเตรียมอาหารรวมแบบที่ 1 พื้นที่ทางสัญจร = 2.52 ตารางเมตร

8. ส่วนพักผ่อน รวมพื้นที่ทางสัญจร = 4.35 ตารางเมตร

9. ส่วนรับประทานอาหาร 4 ที่นั่งรวมพื้นที่ทางสัญจร = 5.29 ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.48 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUITE ROOM

องค์ประกอบ	พื้นที่ / หน่วย (ตารางเมตร)	จำนวน	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)	+รวม ทาง สัญจร 30 %
1.ส่วนนอนเตียงนอนคู่	8.12	1	8.12	10.55
2.ส่วนแต่งตัว	2.24	1	2.24	2.91
3.ส่วนตู้เสื้อผ้า	2.43	2	4.86	6.31
4.ส่วนเก็บกระเป๋า	1.92	2	3.84	4.99
5.ส่วนวางโทรทัศน์	0.96	2	1.92	2.49
6. ส่วนตู้เย็น	1.20	1	1.20	1.56
7.ส่วนเตรียมอาหาร	2.52	1	2.52	3.27
8.ส่วนพักผ่อน 5 ที่นั่ง	4.35	1	4.35	5.65
9.ส่วนรับประทานอาหาร 4 ที่นั่ง	5.29	1	5.29	6.87
รวมพื้นที่ที่ต้องการ				44.60

พื้นที่จริง > 58.76
พื้นที่วิเคราะห์ > 44.60 ตารางเมตร
ดังนั้นพื้นที่เหลือเพิ่มเติม $58.76 - 44.60 = 14.16$ ตารางเมตร

ตารางที่ 4.49 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วน ห้องพักแบบ JUNIOR SUITE ROOM

องค์ประกอบ	พื้นที่ที่ต้องการ (ตารางเมตร)	พื้นที่เพิ่มเติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1.ส่วนนอนเตียงนอนคู่	10.55	3.35	13.90
2.ส่วนแต่งตัว	2.91	0.92	3.82
3.ส่วนตู้เสื้อผ้า	6.31	2.00	8.31
4.ส่วนเก็บกระเป๋า	4.99	1.58	6.57
5.ส่วนวาง โทรทัศน์	2.49	0.80	3.29
6. ส่วนตู้เย็น	1.56	0.50	2.06
7.ส่วนเตรียมอาหาร	3.27	1.04	4.31
8.ส่วนพักผ่อน 5 ที่นั่ง	5.65	1.79	7.44
9.ส่วนรับประทานอาหาร 4 ที่นั่ง	6.87	2.18	9.05
รวม	44.60	14.16	58.76

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.5.8.3.การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนห้องพักห้องพักแบบ MASTER SUITE ROOM

ความต้องการพื้นที่ใช้สอย

1.พื้นที่ส่วนนอน

เตียงนอนคู่ (DOUBLE BED ROOM)

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 8.12 ตารางเมตร

เตียงนอนคู่ (DOUBLE BED ROOM)

รวมพื้นที่ทางสัญจร = 7.25 ตารางเมตร

3.ส่วนแต่งตัว รวมพื้นที่ทางสัญจร = 2.24 ตารางเมตร

4.ส่วนตู้เสื้อผ้า รวมพื้นที่ทางสัญจร = 2.43 ตารางเมตร

5.ส่วนเก็บกระเป๋า รวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.92 ตารางเมตร

6.ส่วนวางโทรทัศน์ รวมพื้นที่ทางสัญจร = 0.96 ตารางเมตร

7. ส่วนตู้เย็นรวมพื้นที่ทางสัญจร = 1.20 ตารางเมตร

8.ส่วนเตรียมอาหารแบบที่ 2 รวมพื้นที่ทางสัญจร = 3.90 ตารางเมตร

9.ส่วนพักผ่อน 5 ที่นั่ง รวมพื้นที่ทางสัญจร = 4.35 ตารางเมตร

10.ส่วนพักผ่อน 2 ที่นั่ง รวมพื้นที่ทางสัญจร = 2.04 ตารางเมตร

11.ส่วนรับประทานอาหาร 4 ที่นั่งรวมพื้นที่ทางสัญจร = 5.29 ตารางเมตร

ตารางที่ 4.50 แสดงการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ส่วนห้องพักแบบ MASTER SUITE ROOM

องค์ประกอบ	พื้นที่ / หน่วย (ตารางเมตร)	จำนวน	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)	+รวมทาง สัญจร 30 %
1.ส่วนนอนเตียงนอนคู่	8.12	1	8.12	10.55
1.ส่วนนอนเตียงนอนคู่ ขนาดเล็ก	7.25	1	7.25	9.42
2.ส่วนแต่งตัว	2.24	2	4.48	5.82
3.ส่วนตู้เสื้อผ้า	2.43	2	4.86	6.31
4.ส่วนเก็บกระเป๋า	1.92	2	3.84	4.99
5.ส่วนวาง โทรทัศน์	0.96	3	2.88	3.74
6. ส่วนตู้เย็น	1.20	1	1.20	1.56
7.ส่วนเตรียมอาหารแบบที่ 2	3.9	1	3.9	5.07
8.ส่วนพักผ่อน 5 ที่นั่ง	4.35	1	4.35	5.59
9.ส่วนพักผ่อน 2 ที่นั่ง	2.04	1	2.64	3.43
10.ส่วนรับประทานอาหาร 4 ที่นั่ง	5.29	1	5.29	6.87
รวมพื้นที่ที่ต้องการ				63.35

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

$$\begin{array}{rcl} \text{พื้นที่จริง} & > & \text{พื้นที่วิเคราะห์} \\ 89.50 & > & 63.35 \text{ ตารางเมตร} \end{array}$$

ดังนั้นพื้นที่เหลือเพิ่มเติม $89.50 - 63.35 = 26.15$ ตารางเมตร

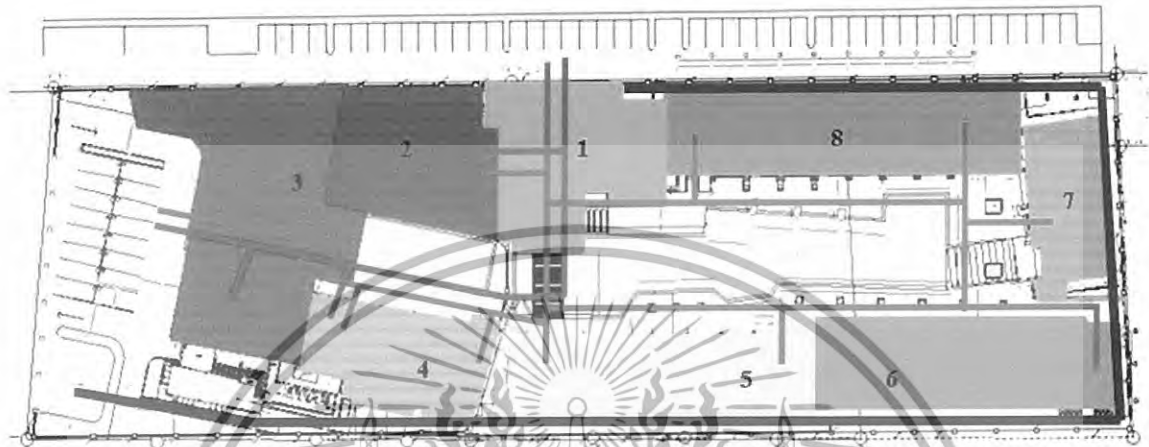
ตารางที่ 4.51 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่เพิ่มเติมในส่วน ห้องพักแบบ MASTER SUITE ROOM

องค์ประกอบ	พื้นที่ที่ต้องการ (ตารางเมตร)	พื้นที่เพิ่มเติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1.ส่วนนอนเตียงนอนคู่	10.55	4.36	14.91
1.ส่วนนอนเตียงนอนคู่ ขนาดเล็ก	9.42	3.89	13.31
2.ส่วนแต่งตัว	5.82	2.40	8.22
3.ส่วนตู้เสื้อผ้า	6.31	3.60	9.91
4.ส่วนเก็บกระเป๋า	4.99	2.06	7.05
5.ส่วนวางโทรทัศน์	3.74	1.54	5.28
6.ส่วนตู้เย็น	1.56	0.64	2.20
7. ส่วนเตรียมอาหาร	5.07	2.09	7.16
8.ส่วนพักผ่อน 5 ที่นั่ง	5.59	2.31	7.90
9.ส่วนพักผ่อน 2 ที่นั่ง	3.43	1.42	4.85
10.ส่วนรับประทานอาหาร 4 ที่นั่ง	6.87	1.84	8.71
รวม	63.35	26.15	89.50

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.6 การจัดแบ่งพื้นที่ใช้สอยตามผลการวิเคราะห์

จากการศึกษาประโยชน์ใช้สอย และนำมาพิจารณาร่วมกับความต้องการของพื้นที่ จึงสามารถสรุปการแบ่งขอบเขตพื้นที่ใช้สอยในส่วนต่างๆ ที่มี ดังนี้



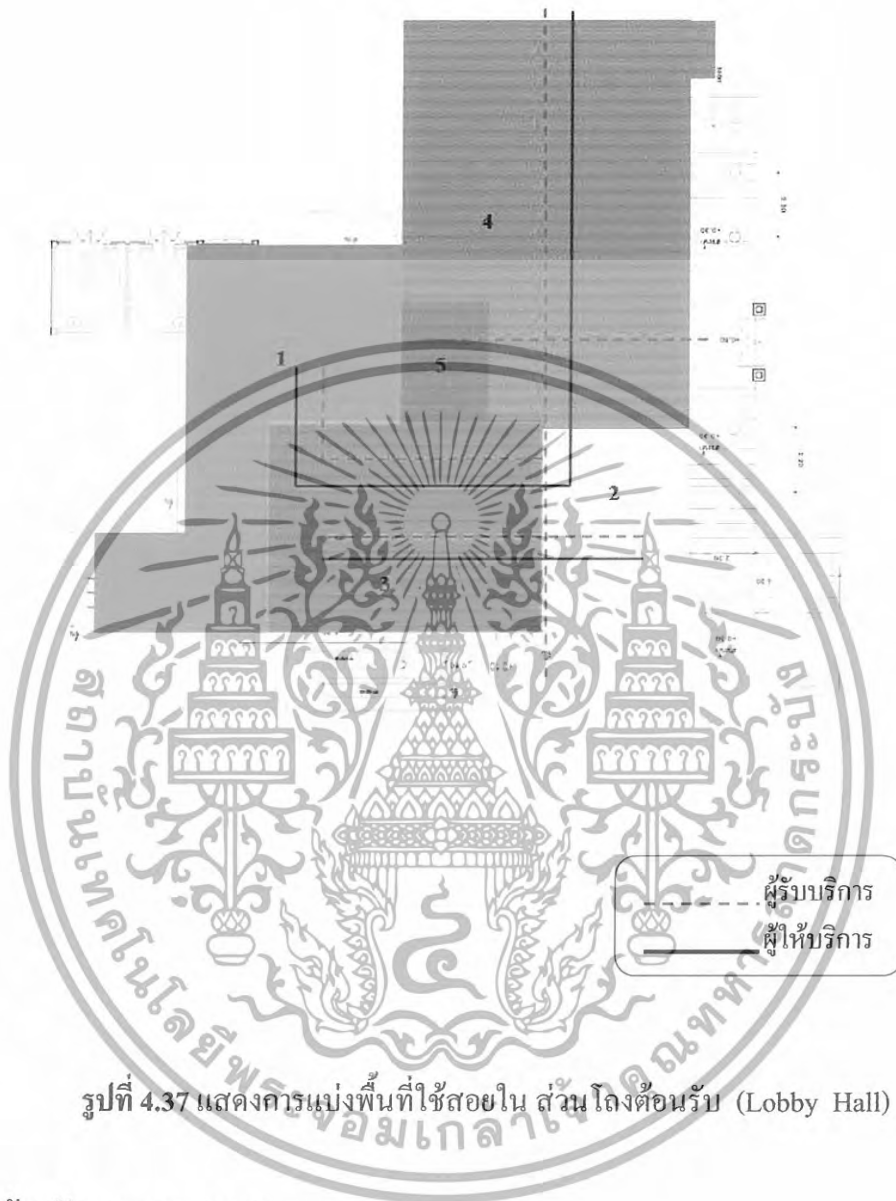
ภาพที่ 4.36 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยภายในโครงการ

ส่วนประกอบของโรงแรม

1. ส่วนของโถงต้อนรับ อาคาร A
2. ส่วนของสปา อาคาร B
3. ส่วนของคอฟฟี่ช็อปและห้องอาหาร อาคาร C
4. ส่วนห้องประชุมสัมมนาส่วนห้องจัดเลี้ยง อาคาร D
5. อาคารที่พักอาศัย E
6. อาคารที่พักอาศัย F
7. อาคารที่พักอาศัย G
8. อาคารที่พักอาศัย H

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.6.1 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนโถงต้อนรับ (Lobby Hall)



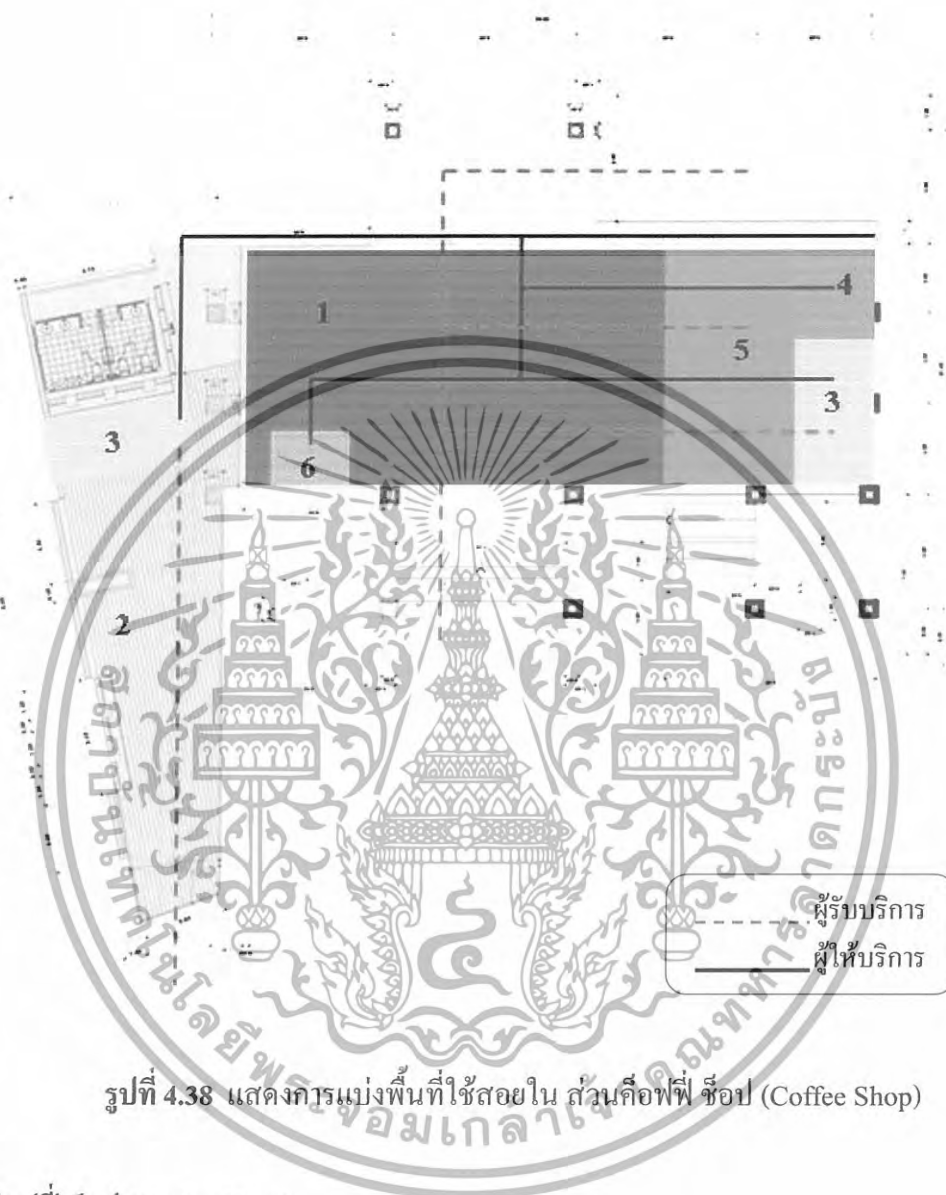
รูปที่ 4.37 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยใน ส่วน โถงต้อนรับ (Lobby Hall)

ส่วนโถงต้อนรับ (Lobby Hall)

1. เคา์นเตอร์ต้อนรับ
2. เคา์นเตอร์ทัวรี่
3. พื้นที่ส่วนขนสัมภาระ
4. พื้นที่พักผ่อน
5. พื้นที่วางโทรศัพท์สาธารณะ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.6.2 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนคอฟฟี่ ช็อป (Coffee Shop)



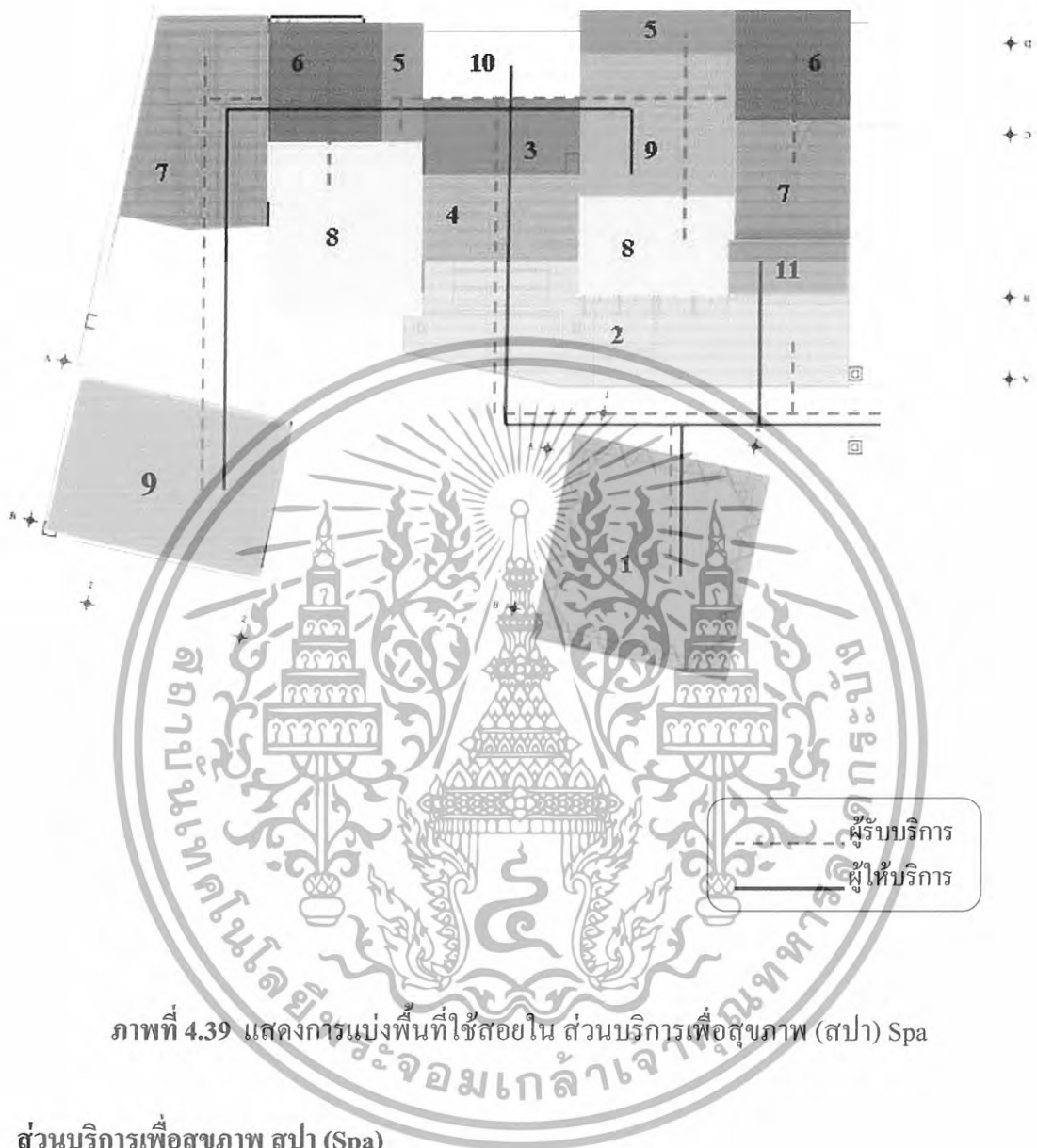
รูปที่ 4.38 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยใน ส่วนคอฟฟี่ ช็อป (Coffee Shop)

ส่วนคอฟฟี่ ช็อป (Coffee Shop)

1. ที่นั่งรับประทานอาหาร (ภายใน)
2. ที่นั่งรับประทานอาหาร (ภายนอก)
3. พื้นที่เคาน์เตอร์บริการ
4. เคาน์เตอร์แคชเชียร์
5. โต๊ะวางอาหาร (บุฟเฟต์)
6. พื้นที่จุดบริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.6.4 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ สปา (Spa)



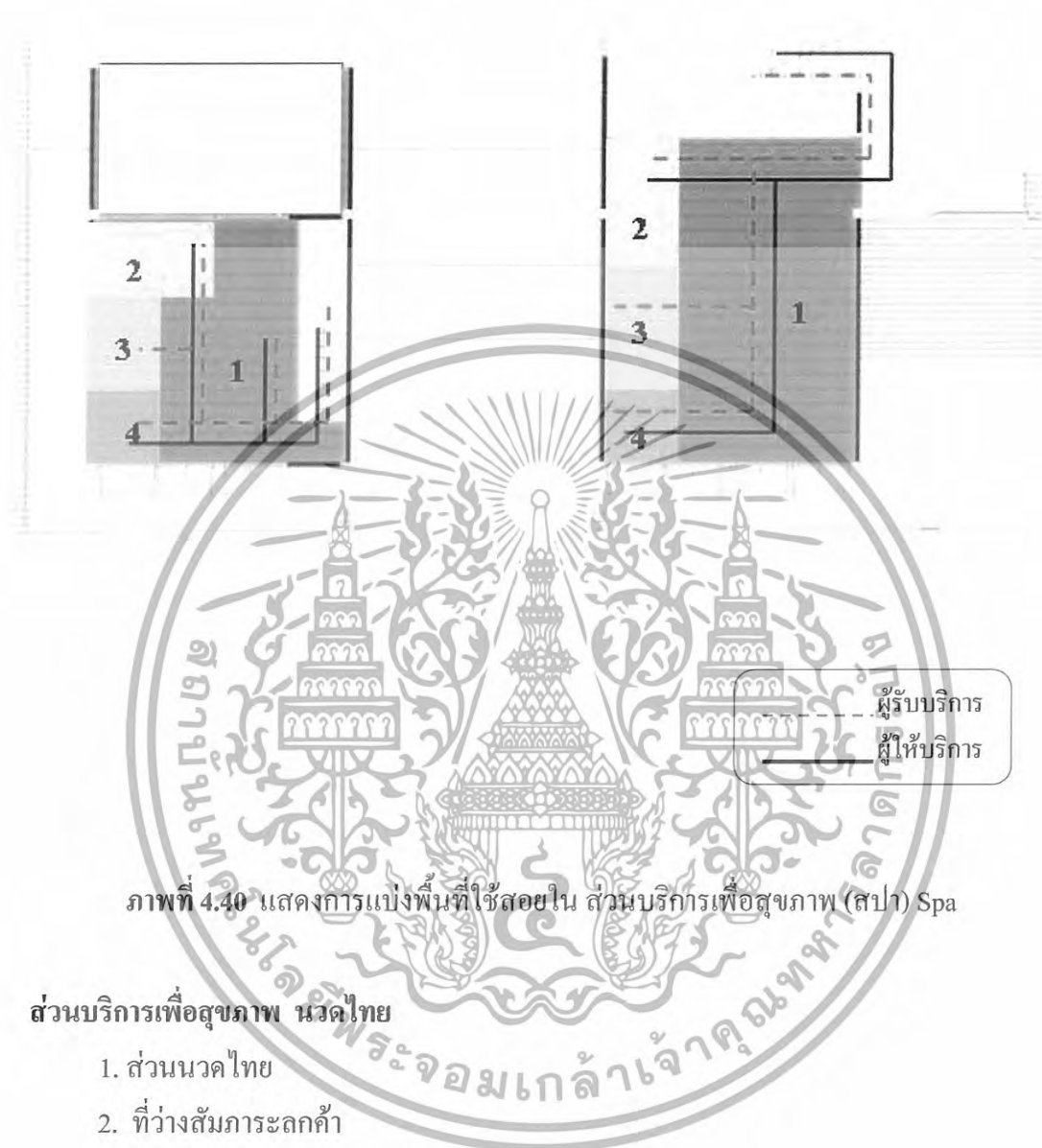
ภาพที่ 4.39 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยใน ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (สปา) Spa

ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ สปา (Spa)

- | | |
|----------------------|----------------------|
| 1. ศาลานวดฝ่าเท้า | 8. สตริม , ชาน้ำ |
| 2. เคาน์เตอร์ต้อนรับ | 9. ส่วนห้องนวดคอโรมา |
| 3. เคาน์เตอร์บริการ | 10. เตรียม อูปรกรณ์ |
| 4. พักคอย | |
| 5. เก็บสัมภาระ | |
| 6. ห้องน้ำ | |
| 7. อ่างแช่ตัว | |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.6.5 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนบริการนวดไทย



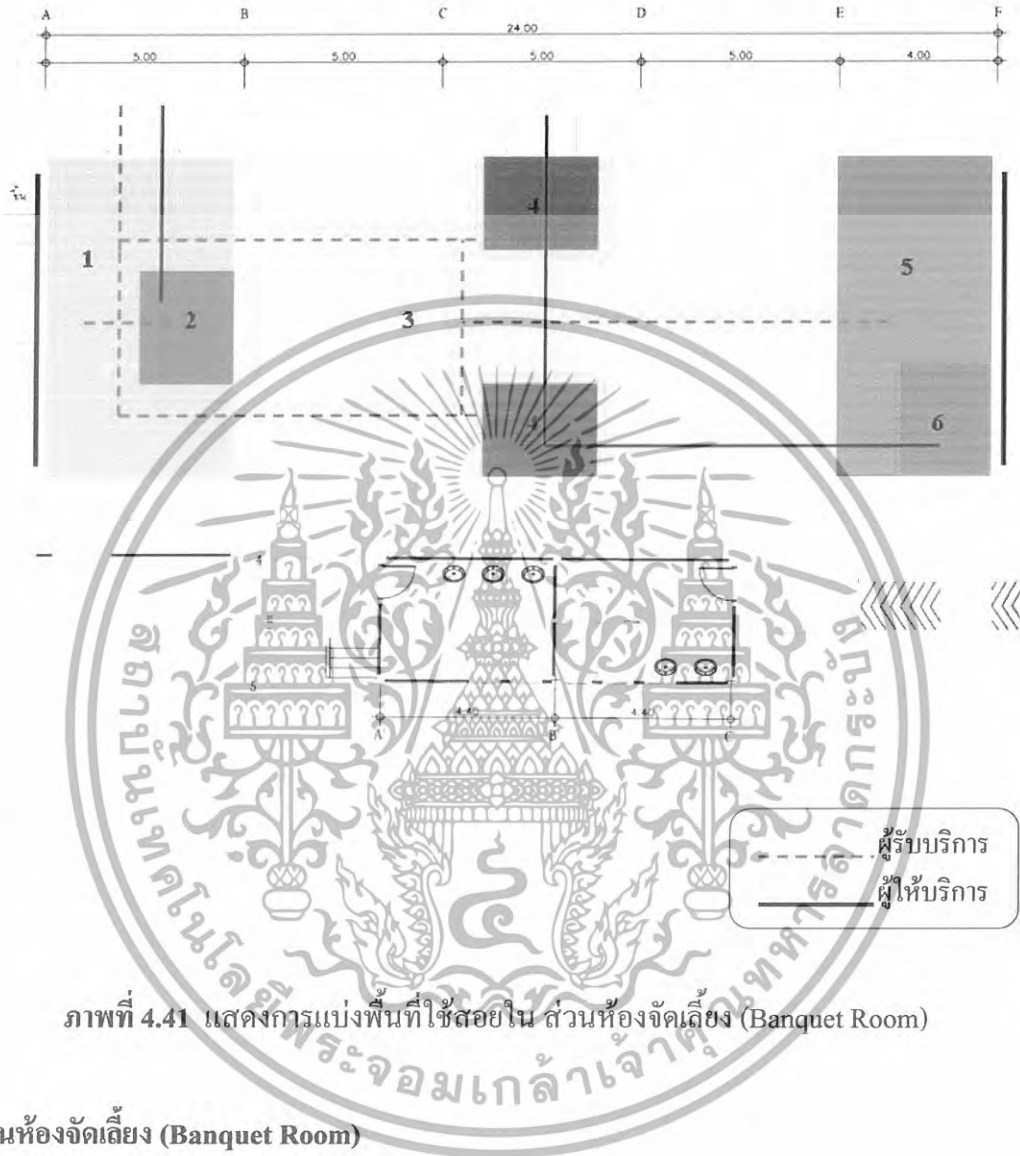
ภาพที่ 4.40 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยใน ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (สปา) Spa

ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ นวดไทย

1. ส่วนนวดไทย
2. ที่ว่างสัมภาระลูกค้า
3. ส่วนอ่างล้างมือ
4. ที่เก็บของพนักงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.6.6 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องจัดเลี้ยง (Banquet Room)



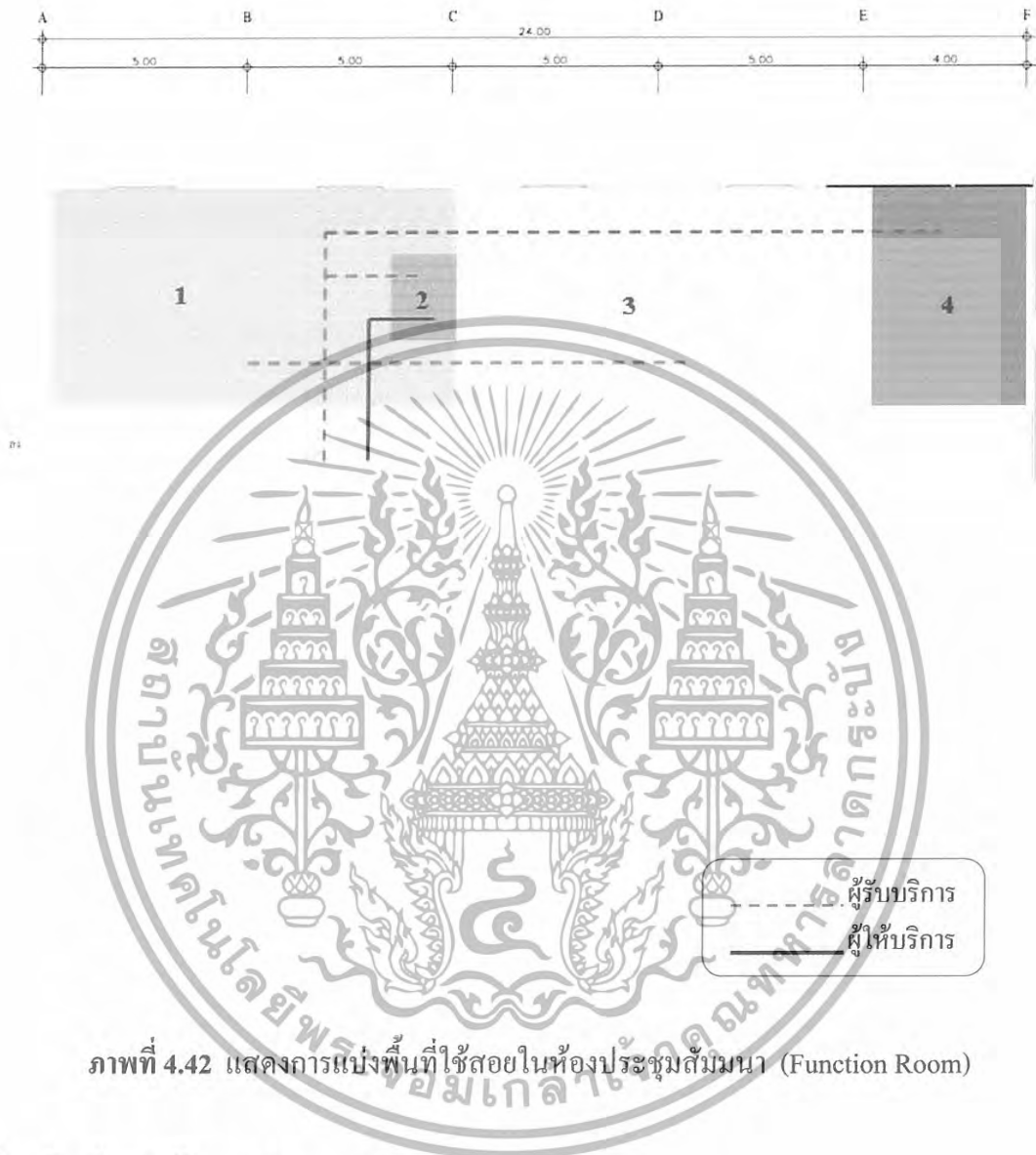
ภาพที่ 4.41 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยใน ส่วนห้องจัดเลี้ยง (Banquet Room)

ส่วนห้องจัดเลี้ยง (Banquet Room)

1. ส่วนพักคอย
2. ต้อนรับลงทะเบียน
3. ที่นั่งรับประทานอาหาร
4. พื้นที่จุดบริการ
5. พื้นที่เวที
- 6 ส่วนห้องควบคุม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.6.7 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องประชุมสัมมนา(Function Room)



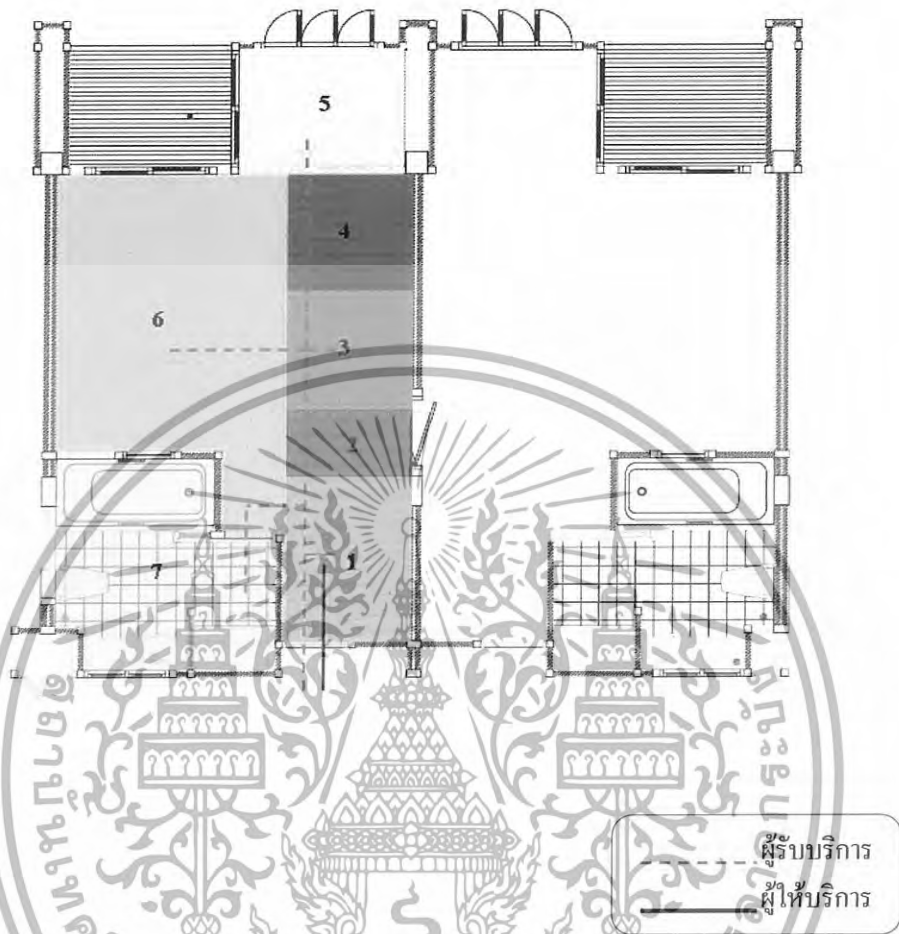
ภาพที่ 4.42 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในห้องประชุมสัมมนา (Function Room)

ส่วนห้องประชุมสัมมนา(Function Room)

1. พื้นที่พักผ่อน
2. ต้อนรับลงทะเบียน
3. พื้นที่นั่งประชุม THEATER
4. เวที

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.6.9 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องพัก SUPERIOR ROOM



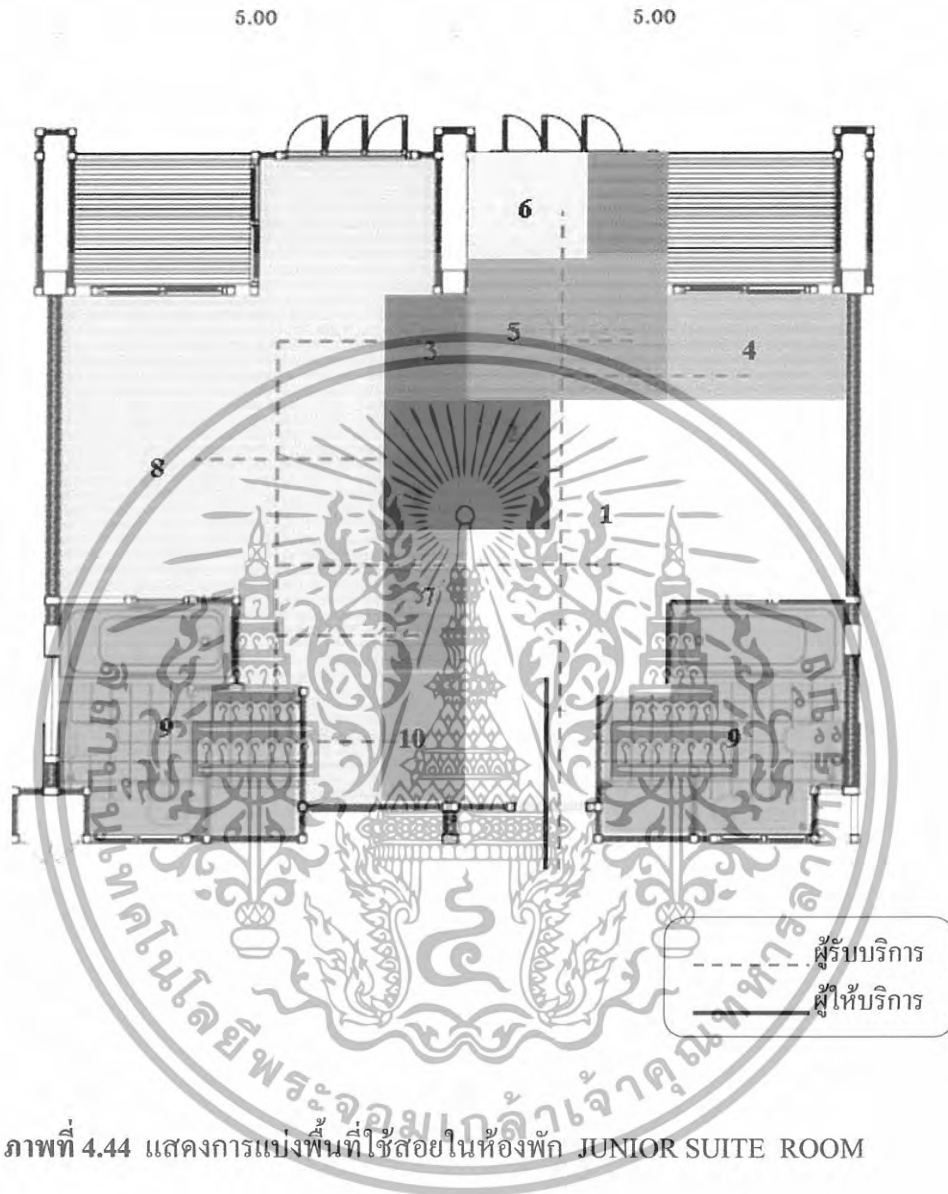
ภาพที่ 4.43 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในห้องพัก SUPERIOR ROOM

ส่วนห้องพัก SUPERIOR ROOM

1. วางสัมภาระ
2. ตู้เสื้อผ้า
3. โทรทัศน์ / ตู้เย็น
4. โต๊ะเครื่องแป้ง/เขียนหนังสือ
5. พักผ่อน
6. ส่วนนอน -เตียงคู่ / เตียงเดี่ยว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.6.10 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องพัก JUNIOR SUITE ROOM

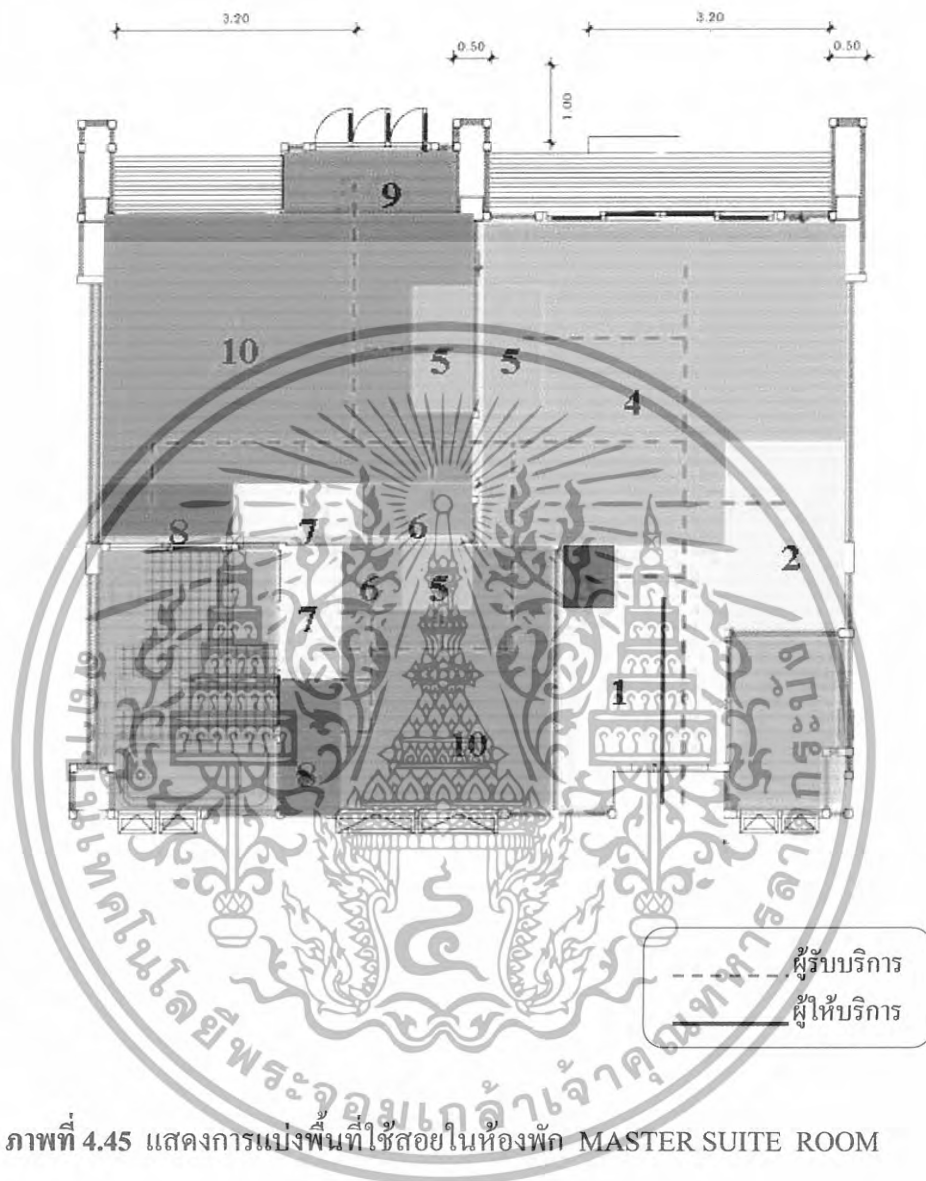


ส่วนห้องพัก JUNIOR SUITE ROOM

- | | |
|---------------------------------|-----------------|
| 1. ส่วนพักผ่อน | 7. เก้าอี้ |
| 2. โทรทัศน์ | 8. ส่วนนอน |
| 3. โต๊ะเครื่องแป้ง/เขียนหนังสือ | 9. ห้องน้ำ |
| 4. โต๊ะรับประทานอาหาร | 10. ตู้เสื้อผ้า |
| 5. เตรียมอาหาร | |
| 6. ตู้เย็น | |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.6.11 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในส่วนห้องพัก MASTER SUITE ROOM



ภาพที่ 4.45 แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยในห้องพัก MASTER SUITE ROOM

ส่วนห้องพัก MASTER SUITE ROOM

- | | |
|-----------------------|---------------------------------|
| 1. เตรียมอาหาร | 6. เก็บสัมภาระ |
| 2. โต๊ะรับประทานอาหาร | 7. ตู้เสื้อผ้า |
| 3. ตู้เย็น | 8. โต๊ะเครื่องแป้ง/เขียนหนังสือ |
| 4. ส่วนพักผ่อน | 9. ส่วนพักผ่อน |
| 5. โทรทัศน์ | 10. ส่วนนอน |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.7 สถาปัตยกรรมบ้านไทยภาคตะวันออก

เรามักจะเรียกที่พักอาศัยว่า "บ้าน" เสมอ ความจริงบ้าน คือ ส่วนที่มีบริเวณที่ดินโดยรอบรวมกับตัวอาคารทั้งหมด เฉพาะตัวอาคารนั้น เรียกว่า "เรือน" ภาคเหนือ ภาคตะวันออก ภาคกลางจนถึงภาคใต้ของประเทศไทย มีเรือนพักอาศัยแตกต่างกันหลายลักษณะ ขึ้นอยู่กับท้องถิ่นที่ตั้งและสภาพแวดล้อม เรือนไทยทั่วไปเป็นเรือนยกพื้นใต้ถุนสูง ประกอบด้วยห้องนอน ห้องครัว ระเบียง และชาน หลังคาทรงจั่ว มุงด้วยกระเบื้องดินเผา จาก แผลก หญ้าคาหรือใบตองตึง เรือนของผู้มีอาชีพต่างๆ เช่น ชาวไร่ ชาวนา ชาวสวน เรือนผู้มีฐานะอันจะกิน (คหบดี) เรือนที่อยู่ในเมือง เรือนที่อยู่ในชนบท เรือนชาวเขา เรือนชาวประมง มีรายละเอียดแตกต่างกันไป ซึ่งพอสรุปเป็นประเภทใหญ่ๆ ได้ 2 ประเภท คือ เรือนไทยเดิมที่มีแบบแผนและเรือนพื้นบ้านในชนบททั่วไป

เรือนไทยเดิม ตั้งอยู่ในเขตตัวเมืองและในเขตนอกเมือง เป็นเรือนที่มีรูปร่างลักษณะแบบแผนของแต่ละหลังที่แน่นอน และคล้ายคลึงกันเป็นส่วนใหญ่ จะแตกต่างกันบ้างในส่วนที่เป็นขนาดของเรือนแบบฝาแต่ละชนิดการจัดชานการวางบันไดและส่วนปลีกย่อยอื่นๆ เท่านั้น เรือนประเภทนี้มีวิธีการก่อสร้างที่ละเอียดประณีต เป็นเรือนที่ถาวรและทนทาน มีอายุได้ยาวนานตั้งแต่ 50 ปีขึ้นไป เรือนไทยเดิม ที่มีแบบแผนดังกล่าวมีอยู่ในเขตภาคเหนือและภาคกลาง เรือนพื้นบ้าน เป็นเรือนที่สร้างขึ้นในชนบทและใกล้ชุมชน ซึ่งผู้ที่เป็นเจ้าของมีอาชีพเพาะปลูก เลี้ยงสัตว์ และประมง เช่น ชาวไร่ ชาวนา ชาวสวน และชาวประมง จะใช้วัสดุท้องถิ่นที่หาได้ง่าย ราคาถูก ฝีมือปลูกสร้างไม่ใคร่ประณีต แต่มีความงามทางด้านรูปทรง ลวดลาย ขนาดของตัวไม้ ตลอดจนมีความกลมกลืนกับธรรมชาติอย่างยิ่งเรือนพื้นบ้านนี้มีอยู่ในเขตภาคเหนือภาคกลางภาคเหนือภาคตะวันออกเฉียงเหนือและภาคใต้ เรือน หมายถึง ถึงปลูกสร้างที่มีเสารองรับพื้นหรือยกพื้นสูงจนสามารถเดินรอด เรือนไทยที่นิยมสร้างกันทั่วไปนั้นนอกจากจะมีตัวเรือนแล้ว ยังมีชานยื่นออกมาเพื่อเป็นที่นั่งเล่นด้วย ต่อจากชานออกมาก็เป็นบันไดสูงและมักสร้างด้วยไม้เสี้ยนเป็นส่วนมาก ภายในเรือนทั่วไปแบ่งเป็น 3 คูหา หรือ 3 ห้อง คือ ใช้เสา 8 ต้น ไม่ใคร่นิยมปลูกขนาด 2 ห้อง หรือห้องเดียว เพราะกลัวกันว่าคล้ายจิตคารณที่เผาศพ ฝาทุกด้านทำเป็นกรอบลูกฟัก จึงเรียกว่า "ฝาปะกน" ด้านข้างของบ้านเรียกกันว่า "ด้านแป" ด้านหน้าและด้านหลังเรียกว่า "ด้านซื่อ" คูหาหรือห้องมีกรอบหน้าต่างประจำ 1 กรอบ มีบานเปิด 2 บาน ทั้งหน้าต่างและประตูจึงต้องอยู่บนพรึงซึ่งทำให้ธรณีประตูสูงจะเข้าออกต้องก้าวข้าม เรือนไทยนี้บางที่ปลูกแต่เฉพาะหลังเดียวและมีชานด้านหน้าไว้สำหรับนั่งเล่นก็มี ที่ปลูกเรือนเป็นเรือน 2 หลังแผดมีชานกลางที่เรียกกันว่า "เรือนสองหลังแผดนอกชานเล่นกลาง" ก็มีบางที่ปลูกเป็นหลายหลังซึ่งเรียกว่า "เรือนหมู่" มีนอกชานขยายออกกว้างเชื่อมติดต่อกันหมดทุกหลัง มีเรือนเล็กๆ หน้าเรือนใหญ่ เรียกว่า "หอนั่ง" สำหรับไว้ต้อนรับผู้ไปมาหาสู่ หรือสำหรับนิมนต์พระมาฉันหรือประกอบพิธีทำบุญ และรับแขกที่สนิทชิดชอบจริงๆ "หอพระ" ซึ่งอยู่ทางทิศตะวันออกก็สำหรับประดิษฐานพระพุทธรูปบูชา อีกหลังหนึ่งเรียกว่า "หอนก" สำหรับพักอาศัยนั่งเล่นนอนเล่น เรือนเครื่องผูก หมายถึง เรือนพักอาศัยที่มีวิธีการประกอบเอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โครงสร้างและส่วนประกอบต่างๆ โดยการผูกร้อยเชือกหวาย และวัสดุที่หาได้ตามท้องถิ่น ในส่วนของตัวเรือน ก็มักจะเป็นวัสดุประเภทไม้ไผ่เป็นหลัก ส่วนเครื่องมุนั้นก็มักเน้นประเภท จาก คาทางมะพร้าว ใบตองตึงหรือวัสดุอื่นที่สามารถนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ที่หาได้ง่ายในท้องถิ่น ซึ่งส่วนใหญ่จะใช้วัสดุมีการแปรรูปน้อยที่สุด เรือนเครื่องผูกไม้คงทนถาวรและให้ความปลอดภัยมากนัก แต่สะดวกที่จะต่อเติม ซ่อมแซมหรือถอนหรือโยกย้าย เรือนประเภทเครื่องผูกนี้ เราจะพบกันมากในชนบททั่วไป โดยเฉพาะอย่างยิ่งชนบทบริเวณรอบนอกของชุมชนเมืองออกไป เรือนเครื่องผูกนี้จะปรากฏอยู่ท่ามกลางธรรมชาติ ลักษณะต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นท้องทุ่ง ภูเขา ริมน้ำ ชายทะเลต่างๆ ไปทุกภูมิภาคของประเทศ

เรือนเครื่องสับ หมายถึง สถาปัตยกรรมพื้นบ้านประเภทเรือนพักอาศัยแบบเครื่องสับนี้ เป็นอีกแบบหนึ่งซึ่งมักจะพบอยู่ทั่วไปในแถบทุกท้องถิ่น พัฒนามาจากเรือนเครื่องผูก มีวิธีการประกอบโครงสร้างและส่วนประกอบต่างๆ ที่ทำด้วยไม้จริงทั้งหลัง บางทีถูกเรียกว่าเป็นเรือน ไม้กระดานก็มีลักษณะโดยทั่วไปของเรือนเครื่องสับ เป็นเรือนซึ่งสร้างขึ้นอย่างปราณีต ถาวร มีรูปแบบเป็นเอกลักษณ์เฉพาะ โดยการบาก เจาะ เข้าลิ้ม เข้าเคียว ไล่สลัก เช่น หัวเสา ไม้กลอน ก็ต้องบากส่วนหัวเสา สำหรับน้ำหนักของแปหรือ ไม้กลอนก็ต้องมีการสับให้เป็นขั้นๆ สำหรับวางระแนง วัสดุที่ใช้ในการปลูกสร้างจะถูกนำมาแปรรูปให้ได้ลักษณะ และขนาดตามต้องการ เป็นเรือนที่ให้ความคงทนถาวรและความปลอดภัยกว่าเรือนเครื่องผูก เรือนเครื่องสับในรูปแบบที่เรียกว่าเรือนไทยนั้น มีการสร้างกันอย่างกว้างขวางในเกือบทุกท้องถิ่นของประเทศไทย จะมีข้อแตกต่างกันบ้างเฉพาะแต่เพียงรูปทรงของตัวเรือนที่พอจะมองเห็นได้

เรือนทรงไทย ไม่จำเพาะแต่เรือนชนิดเครื่องผูกหรือเรือนเครื่องสับอย่างเดียวอย่างหนึ่ง ย่อมมีลักษณะเด่นพิเศษให้เห็นในด้านคติ ความเชื่อ ท่วงท่าในการดำรงชีวิตของคนผู้อยู่อาศัยในเรือน ตลอดจนการแก้ปัญหาารูปทรงโครงสร้างและโคเคเคินที่จะเป็นขนบนิยม และแสดงออกในรูปเรือนที่แปลกไปจากเรือนของชนชาติอื่น อาคาร ไม้ชั้นเดียว ยกพื้นสูง ใต้ถุน โปรง หลังคาหน้าจั่ว และมีนอกชานต่ำลงมา

ประเภทของเรือนไทย

1. เรือนครอบครัวเดี่ยว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.46 เรือนครอบครัวเดี่ยว

เป็นเรือนสำหรับพ่อ แม่ และลูกเล็กๆที่ยังไม่แต่งงาน ประกอบด้วยเรือนนอน 1 หลัง เรือนครัว 1 หลัง ระเบียงและชานร่วม โดยมีชานเป็นตัวเชื่อมระหว่างเรือนนอนกับเรือนครัว และใช้เป็นที่พักผ่อนภายนอกอีกด้วยพื้นที่ชานตอนที่อยู่หลังครัวใช้เป็นที่อาบน้ำและซักล้าง

2. เรือนหมู่

เมื่อครอบครัวเดี่ยวเจริญขึ้น ลูกๆแต่งงาน เกิดเป็นครอบครัวขยาย ลูกชายมีเมียแล้ว ส่วนใหญ่จะไปอยู่บ้านผู้หญิง ส่วนลูกหญิงมี夫แล้ว ก็ให้ฝ่ายชายมาอยู่ด้วย เรือนหลังเดิมซึ่งมีห้องนอนเพียงห้องเดียวไม่พอจำเป็นต้องสร้างขึ้นอีก การขยายเรือนนอนสำหรับลูก ครั้งแรกควรจะต้องตรงข้ามกับเรือนพ่อแม่หันหน้าจั่วไปทางเดียวกัน ด้านหลังเป็นครัวซึ่งเป็นเรือนขวาง ตรงกันข้ามกับเรือนครัวสร้างขึ้นอีกหนึ่งหลังเป็นเรือนขวางกับเรือนนอน การขยายเรือนทำได้ 3 ลักษณะ คือ

- 1)ปลูกเรือนเรียงตามยาวต่อจากเรือนนอนของพ่อแม่หรือตรงข้ามกัน
- 2)จัดวางตัวเรือนเป็นกลุ่มมีชานเชื่อมกลางระหว่างเรือนแต่ละหลัง ไม่มีหลังคา
- 3)ปลูกเรือนขึ้นใหม่ในบริเวณใกล้กันแยกเป็นหลังๆ ไม่มีชานเชื่อม

3. เรือนหมู่สำหรับคหบดี

เป็นเรือนขนาดใหญ่ มีจำนวนเรือนหลายหลัง รวมอยู่เป็นหมวดหมู่ เรือนหมู่นี้จะประกอบด้วย

- 1)เรือนนอนซึ่งเป็นเรือนประธานมีขนาดช่วงช่อกว้างมาก
- 2)เรือนลูกมีขนาดย่อมลงมาปลูกด้านตรงข้ามกับเรือนนอนซึ่งเป็นเรือนรีในทิศทางเดียวกัน
- 3)เรือนขวางใช้เป็นห้องนั่งหรือหอกกลาง
- 4) เรือนครัว อยู่ทางด้านหลังปลูกขวางกับเรือนนอน ครัวในเรือนคหบดีมีขนาดใหญ่ ฝาขัดแตะ หน้าจั่วมีช่องเปิดเป็นที่ระบายควันไฟ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5) หอนกอยู่ค้ำข้างของหอนาง

6) ชาน มีขนาดกว้างมาก เรือนบางหลังมักนิยมเว้นที่ว่างเป็นช่องไว้กลางชานเพื่อปลูกต้นไม้ใหญ่ เช่น จำปี จำปา ขนุน เป็นต้น เรือนหมู่เกิดขึ้นจากเรือนนอน 1 หลัง และเรือนครัว 1 หลัง 4. เรือนร้านค้าริมน้ำ เป็นเรือนที่สร้างขึ้นเพื่อเป็นเรือนค้าขาย รวมทั้งกินอยู่หลับนอน ส่วนหน้าเปิดเป็นร้านค้า สำหรับส่วนหลังเป็นที่อยู่อาศัย มักจะสร้างต่อกันเป็นแถว ฝาเรือนประเภทนี้เหมือนเรือนไทย พักอาศัยโดยทั่วไปเว้นแต่ตอนหน้าเรือนทำเป็นฝาน้ำถั่งหรือฝานางกระทุ้ง อาจทำด้วยฝายาก และ ฝายัดตะ เพื่อสะดวกในการเปิดยกขึ้น ปัจจุบันเปลี่ยนเป็นฝาน้ำถั่งไม้ หรือฝายกระทุ้งสังกะสี

5. เรือนแพ คือ เรือนร้านค้าที่ลอยน้ำอาจเคลื่อนที่ไปมาได้เป็นที่อยู่อาศัย มีลักษณะเหมือนเรือนแฝด ตัวเรือนใหญ่ หลังในเป็นที่พักนอน นอน หลังนอกเป็นร้านค้า มีฝาน้ำถั่งปิด-เปิด ด้านหน้าเป็นชานซึ่งติดกับน้ำค้ำกลางตัวเรือนมีแพรองรับทำเป็น 2 ชนิดคือ

1. ทำด้วยไม้ไผ่ผูกรวมกันเป็นแพเรียกแพลูกบวบ
2. ทำด้วยไม้จริงต่อแพสี่เหลี่ยมยาวเรียก แพโปิ๊ะ

ลักษณะของเรือนไทย



ภาพที่ 4.47 ลักษณะของเรือนไทย

เรือนไทยนั้นมีลักษณะแบบใต้ถุนสูง เพื่อถ่ายเทอากาศ แล้วยังใช้เป็นที่ผูกหรือเก็บสัตว์เลี้ยง เช่น วัว ควายเอา และเพื่อป้องกันสัตว์ร้าย การยกใต้ถุนสูงยังช่วยป้องกันน้ำท่วมในฤดูน้ำหลากอีกด้วยด้วยลักษณะของเรือนไทยอื่นๆที่แตกต่างไปจากเรือนของชาติอื่นคือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การทำฝา

ฝาบ้านไทยเริ่มจากนำวัสดุพื้นบ้าน เช่น ไม้ไผ่มาทาบเป็นฝากลายหรือขัดแตะแล้วประกอบเป็นฝาเพื่อกันลม จึงเป็นลักษณะฝาที่ให้ทั้งความงามตามธรรมชาติและระบายอากาศได้ดี สามารถถอดโยกย้ายไปสร้างตามแหล่งทำมาหากินได้สะดวก แต่เนื่องจากวัสดุที่ใช้ทำเครื่องเรือนผูกรั้นไม้คองทนถาวร จึงพัฒนาขึ้นมาเป็นเรือนไม้เนื้อแข็ง ลักษณะของฝาบ้านเรือนไทยซึ่งเป็นเรือนไม้เนื้อแข็งจำแนกเป็น 5 ชนิดคือ

1.

ฝาสายบัว

มาจากลักษณะฝาเรือนเครื่องผูกที่นำไม้ไผ่มาเรียงกันเป็นแผง โดยนำแผ่นไม้กระดานมาตีเรียงทับแนวทำเป็นฝา

2. ฝากัง

มาจากลักษณะไม้ไผ่ที่ส่ายขัดกันเป็นแผงสี่เหลี่ยมแล้วตีกรอบทับทำเป็นฝาเรือน ในเรือนเนื้อแข็งเข้าไม้จะนำไม้กระดานมาเข้ากันให้สนิทแล้วตีกรอบทับ

3. ฝาปะกน

มาจากลักษณะไม้ไผ่ที่ขัดแตะกับใบจากทำเป็นกระแจะอ่อน โดยใช้ไม้เนื้อแข็งเข้าไม้เป็นรูปแบบตารางลูกขึ้นสลับกัน

4. ฝาเพ็ญปรับปรุงจากฝาปะกนหลายๆฝานำมาเข้าบานพับหรือต่อชนกันเป็นแผงใหญ่

5. ฝาลูกพัดกระดานค่อม ปรับปรุงขึ้นจากฝาเพ็ญ โดยทำสายที่กรอบเป็นตัวเป็นบัวขึ้นมักนิยมใช้เป็นฝาเรือนของบ้านชั้นสูงหรือเรือนหลวง

พื้นเรือน



ภาพที่ 4.48 การเข้าฝากัง

พื้นบ้านไทยที่สมบูรณ์จะประกอบด้วยพื้นตัวเรือน พื้นระเบียงและพื้นชาน ระเบียงเป็นที่นั่ง มีหลังคาคลุม สร้างต่อออกมาจากตัวเรือน ใช้เป็นที่รับแขกหรือที่นั่งพักผ่อน ส่วนชานโคนมากไม่มีหลังคาคลุม เป็นพื้นที่ใช้สอยทั่วไป เช่น ตากผ้า อาบน้ำ ทำงานบ้าน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บ้านเรือนไทยภาคตะวันออก

อาณาบริเวณที่เรียกว่า ภาคตะวันออก ของประเทศไทยนั้น จากสภาพภูมิศาสตร์จะพบว่า ส่วนหนึ่งอยู่ลึกเข้าไปในแผ่นดินใหญ่ โดยมีอีกส่วนหนึ่งยื่นออกไปต่อเนื่องกับชายทะเลบริเวณก้นอ่าวไทยบางส่วนมีความเหมาะสมสำหรับเป็นที่จอดเรือ และเมืองค้าขาย บางส่วนก็มีความเหมาะสมกับการทำประมง บางพื้นที่ก็เหมาะกับการทำนาเกลือ บางพื้นที่ก็เหมาะกับการทำอาชีพกสิกรรมต่างๆ ขณะเดียวกันก็มีลำน้ำสำคัญๆ ไหลผ่าน ดังนั้นชุมชนที่เกิดขึ้นในบริเวณท้องที่ภาคตะวันออกนี้ จึงมีความหลากหลายแตกต่างกันออกไปหลายลักษณะไม่ว่าจะเป็นด้านวัฒนธรรม ประเพณี การประกอบอาชีพ ตลอดจนกลุ่มคนที่หลากหลายกลุ่ม หลากหลายเชื้อชาติ ที่มาตั้งถิ่นฐานอยู่ในพื้นที่แนวภาคตะวันออกในหลายช่วงเวลา ที่ต่อเนื่องกัน

การกำหนดส่วนที่เป็นภาคตะวันออกนั้น จะประกอบด้วย จังหวัดต่างๆ คือ นครนายก ปราจีนบุรี สระแก้ว ชลบุรี ระยอง จันทบุรี และตราด ส่วนพื้นที่ของจังหวัดซึ่งอยู่ติดกับชายทะเลภาคตะวันออก หรือภาคตะวันออกของอ่าวไทยนั่นเอง

หากกำหนดแบ่งกว้างๆแล้ว อาณาบริเวณภาคตะวันออกนั้น ศิลปวัฒนธรรมส่วนใหญ่ โดยทั่วไปแล้ว จะเป็นไปในรูปแบบเดียวกัน หากจะมีส่วนที่แตกต่างกันออกไปก็มักจะปรากฏอยู่ในลักษณะ ที่เป็นข้อบ่งชี้ของชุมชนในพื้นที่นั่นเอง ทั้งนี้เนื่องจากศิลปวัฒนธรรมต่างๆ นั้น ส่วนใหญ่จะหลั่งไหลมาจากเมืองศูนย์กลาง คือ เมืองหลวง ซึ่งอยู่ไม่ห่างไกลกันนัก และประการสำคัญ คือ มีเส้นทางคมนาคมที่สามารถติดต่อกันได้อย่างรวดเร็ว และสะดวกสบาย ทั้งทางบก และทางน้ำ จะเป็นเหมือนสื่อที่สำคัญในการผสมผสานศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นกับเมืองศูนย์กลาง ให้ได้ความกลมกลืนกัน จนแทบจะแยกกันให้ชัดเจนได้ยาก

ในส่วนที่เกี่ยวกับเรือนพักอาศัยของภาคตะวันออกก็เช่นกัน คือ จะมีรูปแบบลักษณะส่วนร่วมกับแบบอย่างของเรือนพักอาศัยทั่วไปในภาคกลางแต่อย่างไรก็ตามก็ยังมีปัจจัยอีกหลายประการอันเป็นลักษณะของท้องถิ่นภาคตะวันออก ที่เป็นส่วนสำคัญในการเกิดรูปแบบของเรือนพักอาศัย ที่พอจะจำแนกแบบอย่างเฉพาะของท้องถิ่นที่แตกต่างไป จากในพื้นที่ส่วนอื่นๆ ของภาคกลางได้บ้าง เรือนพักอาศัยของภาคตะวันออกนี้ จากร่องรอยที่เหลืออยู่เป็นหลักฐานเดิมอยู่บางส่วนนั้น พอที่จะจำแนกให้เห็นถึงความเด่นชัดจากกลุ่มต่างๆ ได้ คือ

เรือนท้องถิ่นในชนบท

เรือนท้องถิ่นในชนบทของภาคตะวันออกนั้น ปรากฏเหลืออยู่ให้เห็นได้จากกลุ่มที่เป็นชุมชนเดิมของท้องถิ่น เรือนที่ปรากฏส่วนใหญ่เป็นรูปแบบของเรือนไทยภาคกลางเช่นเดียวกับที่พบอยู่ในท้องถิ่นต่าง ๆ เรือนกลุ่มนี้มีชื่อแตกต่างกันไปบ้าง ตามสภาพชุมชนและสิ่งแวดล้อม



ภาพที่ 4.49 เรือนเครื่องผูกที่ทำเป็นรูปแบบของเรือนไทย ที่พนัสนิคม จังหวัดชลบุรี

ลักษณะทั่วไปของเรือน เป็นรูปแบบเช่นเดียวกับเรือนภาคกลาง ประเภทเรือนเครื่องสับ ลักษณะเด่นก็คือ เป็นเรือนที่ปลูกสร้างด้วยไม้จริง หรือที่เรียกกันว่า เรือนฝากระดาน หากแต่เรือนเหล่านี้อาจด้อยในเรื่องฝีมือที่วิจิตรประณีต ขนาดสัดส่วนของเรือนเป็นแบบที่ปรากฏในเรือนไทยทั่วไป คือเป็นเรือนที่มีขนาดความยาว 3 ห้อง หรือ 3 ช่วงแถว หลังคาทรงสูง มุงด้วยกระเบื้องรมเถา หรือจากประกอบปั้นลม หน้าจั่วมีทั้งที่เป็นจั่วกลมจั่ว จั่วใบปรี้อ ฝามีทั้งแบบฝาประคน ฝาสายบัว ฝาสำรวจ และฝาขัดตะ ใต้ถุนสูง แต่ก็มีบางกลุ่มที่อยู่ถัดจากชายฝั่งทะเลเข้ามาเล็กน้อย กลุ่มนี้นิยมทำเป็นแบบใต้ถุนเตี้ย ยกกระต๊อบจากพื้นดินสูงขึ้นมาเพียงเล็กน้อย ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความมั่นคง ในยามที่มีลมแรง หรือมีพายุที่พัดจากทะเลเข้าสู่ฝั่ง ซึ่งอาจกล่าวได้ว่าการปรับรูปแบบให้เข้ากับสภาพแวดล้อมของทำเลที่ปลูกเรือนนั่นเอง

รูปแบบของตัวเรือนไทยภาคกลาง ได้มีการปลูกสร้างสืบกันมาโดยตลอด แต่อย่างไรก็ตาม ก็มีส่วนแตกต่างกันให้เห็นได้บ้าง เช่น ระบบการเปิดหน้าต่างแบบดั้งเดิมจะเปิดบานเข้าภายในตัวเรือนเป็นหน้าต่างแบบมี ออกเถา ส่วนที่สร้างในระยะหลังนั้นส่วนใหญ่นานหน้าต่างจะเปิดออกทางด้านนอก และเป็นแบบที่ไม่มี ออกเถา ฝาเรือนก็มักจะค่อนข้างใหญ่ คือ มักจะเป็นฝาแบบเรียงเป็นเกล็ดซ้อนกันขึ้นไปตลอดแนวด้านข้าง และด้านสกัดของตัวเรือน รูปทรงก็มักจะเป็นแบบตั้งฉากขึ้นไปหมดทุกด้าน ต่างไปจากรูปแบบของเรือนรุ่นเก่า ซึ่งนิยมทำเป็นแบบทรงสี่มสอบ ขึ้นไปทั้ง 4 ด้าน เรือนประเภทนี้ยังคงเหลือให้เห็นอยู่บ้าง ในกลุ่มที่เป็นชุมชนดั้งเดิม เช่น บางปลาสร้อย อ่างศิลา หนองมน พนัสนิคม จังหวัดชลบุรี เรือนรูปแบบดังกล่าวมีลักษณะพิเศษคือ มีการต่อชายคาทางด้านของตัวเรือนให้ยื่นยาวออกมา และมีการทำเสารับส่วนปลายของชายคา การที่ทำเช่นนี้ก็เพื่อใช้ประโยชน์จากพื้นที่ส่วนนี้สำหรับจอดเกวียน ทั้งนี้เนื่องจากเกวียนที่ใช้เป็นพาหนะในแถบภาคตะวันออกเฉียงเหนือมีขนาดใหญ่ ไม่สามารถนำเข้าจอดเก็บไว้ใต้ถุนเรือนได้ดังเช่นเกวียนของภาคอื่น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เรือนประเภทนี้ ส่วนหนึ่งจะพบมากในกลุ่มของชุมชนเดิมที่ประกอบอาชีพทำนา ทำสวน และอาจกล่าวได้ว่าเรือนในลักษณะนี้ก็คือแบบหนึ่งซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะ ภาคตะวันออกได้

ปรากฏพบ ก็คงทำนองเดียวกับเรือนไทยในภาคกลาง คือ มีทั้งประเภทที่เป็นเรือนเดี่ยวและเรือนหมู่ โดยเรือนหมู่จะประกอบด้วยตัวเรือน 3 หลัง มีชานเชื่อมกลาง การวางตำแหน่งของตัวเรือนจะอยู่ในลักษณะของเรือน จะอยู่ในลักษณะแต่ละหลังที่เรียงล้อมรอบชานอยู่ 3 ด้าน ส่วนด้านหน้าจะทำเป็นบันไดทางขึ้นประกอบประตูรั้วชาน ซึ่งทำให้เกิดความเป็นสัดส่วนเฉพาะร่วมกันของเรือนดังกล่าว แต่อย่างไรก็ตาม จะมีเรือนหลังหนึ่งที่อยู่ทางด้านข้างของชาน ต่อชายคายื่นยาวออกมา เพื่อใช้เป็นที่จอบเก็บเกี่ยว อันเป็นลักษณะเฉพาะ เป็นข้อกำหนดความแตกต่างของเรือนท้องถิ่นภาคตะวันออกกับเรือนไทยภาคกลาง

เรือนชาวประมง

อาณาบริเวณที่เป็นภาคตะวันออกส่วนหนึ่ง มีพื้นที่ติดกับชายฝั่งทะเลเป็นแนวยาวต่อเนื่องกันไปโดยตลอด ส่วนที่เรียกว่าฝั่งตะวันออกของอ่าวไทย อาจกล่าวได้ว่าตั้งแต่ส่วนที่เป็นกันอ่าวไทยคือ จังหวัดสมุทรปราการ ฉะเชิงเทรา ชลบุรี ระยอง จันทบุรี ไปสิ้นสุดที่จังหวัดตราด จากการที่มีพื้นที่ติดกับชายฝั่งทะเลนี้เอง มีผลทำให้อาชีพของผู้ที่อาศัยอยู่ในบริเวณดังกล่าว ส่วนหนึ่งจะเป็นอาชีพประมง จับสัตว์น้ำทั้งในบริเวณตั้งแต่ชายฝั่งและห่างไกลออกไปในทะเลลึก จากความจำเป็น และสภาพภูมิประเทศบังคับ จึงมีผลให้ผู้ซึ่งประกอบอาชีพประมง มีความจำเป็นที่จะต้องตั้งถิ่นฐานในการประกอบอาชีพ อยู่ในบริเวณที่จะก่อให้เกิดความเหมาะสม และสะดวกในกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับอาชีพ ดังนั้น เราจึงพบว่า หมู่บ้านของผู้ประกอบอาชีพประมง หรือที่เรามักจะเรียกกันว่า ชาวประมง จึงเลือกทำเลในการตั้งถิ่นฐาน อยู่ในบริเวณที่ยังจะเกิดความสะดวก ต่อการประกอบอาชีพ คือบริเวณที่จะจอดพักเรือเพื่อการขนถ่ายสัมภาระ และผลิตผลต่างๆ ได้โดยสะดวก ซึ่งได้แก่ บริเวณที่ติดต่อกับชายฝั่งทะเล หรือบริเวณปากแม่น้ำ หรือคลองที่ต่อเนื่องกับทะเล ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความสะดวกในการขนถ่ายสัมภาระ ผลิตผลที่ได้ตลอดจนสามารถที่จะจอดพักเรือ หรือนำเรือออกไปจับสัตว์น้ำในทะเลได้สะดวก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.50 หมู่บ้านประมงที่บริเวณปากคลองต่อเนื่องกับทะเล จังหวัดจันทบุรี

กลุ่มเรือนพักอาศัยของชาวประมงนี้โดยทั่วไปแล้ว มีการกระจายตัวจากภายนอก คือ ทะเล เข้ามาสู่ส่วนภายใน คือ ชายฝั่งบางกลุ่มที่อยู่บริเวณแม่น้ำลำคลอง ก็จะกระจายตัวเข้ามาสู่ภายใน บริเวณ 2 ฝั่งของลำน้ำ ซึ่งมีสภาพที่ต่อเนื่องกับทะเล และประการสำคัญอีกประการหนึ่งก็คือ สามารถใช้เป็นที่หลบ และกำบังคลื่นลม ได้เป็นอย่างดี ในบางท้องถิ่นเราก็อาจจะพบหมู่บ้านประมง แทรกอยู่ท่ามกลางสภาพแวดล้อมของป่าเสม ป่าโกงกาง และป่าจาก อย่างที่เราเรียกกันว่า ป่าชายเลน ที่มีน้ำเค็มหรือน้ำกร่อยอีกด้วย เรือนพักอาศัยของกลุ่มชาวประมงนี้มีลักษณะและรูปแบบ เป็นไปในทำนองเดียวกันเกือบทุกท้องถิ่น

บ้านประมงส่วนใหญ่โดยทั่วไป นิยมสร้างขึ้นในลักษณะที่เรียกว่า เรือนเครื่องผูก วัสดุส่วนใหญ่ที่นำมาใช้ในการปลูกสร้าง มักจะเป็นวัสดุท้องถิ่น ที่มีอายุความคงทนไม่นานนัก เช่น ไม้ไผ่ จาก ส่วนซึ่งเป็นโครงสร้างหลัก เช่น เสา คาน รอด ถักนิยมใช้ไม้จริงที่มีความแข็งแรงทนทาน ส่วนพื้นก็อาจเป็นไม้กระดาน หรือฟาก ซึ่งเกิดจากการนำเอาลำไม้ไผ่มาผ่าซีก และขี้ออกให้หมด ไม้ให้มีสภาพที่เป็นปล้อง จากนั้นก็นำมาทุบข้อให้แตก จนแผ่เรียบเป็นแผ่น นำมาปูเรียงต่อกันเป็น ส่วนของพื้นเรือน ส่วนฝาก็เช่นเดียวกัน อาจทำเป็นแบบฝาฟาก ฝาขัดแตะ หรือฝาसान โครงสร้าง ส่วนหลังคามีทั้งเป็นไม้ผสมกับไม้ไผ่ และประเภทที่ใช้ไม้ไผ่ทั้งหมด มุงทับด้วยจาก และมักจะมีไม้ รวกรเรียงขัดทับอยู่อีกชั้นหนึ่ง เพื่อกันมิให้หลังคาจากปลิว และแนบแน่นอยู่กับโครงสร้างของส่วน หลังคา ทั้งนี้เนื่องจากในบริเวณที่เป็นทะเลกว้างย่อมจะมีลมที่พัดแรงกว่าปกติ โดยเฉพาะอย่างยิ่งใน ฤดูที่มีลมมรสุม และพายุพัดผ่าน เรือนพักอาศัยของชาวประมงนี้ส่วนที่ยื่นเป็นแนวยาวออกไปใน ทะเล หากเรามองดูในเวลาที่มีน้ำลง จะให้ความรู้สึกว่ามี ความสูงโดดเด่นเป็นอย่างมาก และเกาะกะไป ด้วยโครงสร้างต่างๆ ค่อนข้างมีทั้งไม้จริงและไม้ไผ่ ประกอบด้วยส่วนที่เป็นสะพานยื่นไปในทะเล คือ บริเวณที่ไข่จอดพักเรือและยังมีเสาเป็นหลักผูกเรือ ป้องกันเรือไม่ให้กระทบกับส่วนโครงสร้าง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ของสะพาน ในยามที่มีคลื่นลมแรง หมู่บ้านประมงโดยทั่วไปนั้น ในส่วนที่ทำเป็นสะพานทอดยาว ขึ้นออกไปในทะเล โดยมีเรือประมงเรียงรายกันเป็นแถว ขนานกันไปทั้งสองข้างของตัวสะพาน จากกลุ่มชาวประมงที่ได้มีการตั้งถิ่นฐานกันสืบต่อมาเป็นเวลายาวนานมาหลายชั่วคนนั้น มักจะพบว่าบรรดาเรือที่อยู่ต่อเนื่องกับส่วนที่เป็นพื้นดิน และใกล้เคียงนั้น มักจะเป็นแบบ เรือผ่ากระดาน ที่มีความมั่นคงแข็งแรง ตามแบบอย่างที่เราเรียกว่า เรือเครื่องสับ ส่วนเรือที่อยู่ลึกเข้าไปในทะเลมากขึ้นนั้น มักจะเป็นเรือที่ปลูกสร้างด้วยวัสดุถาวรอย่างที่เราเรียกว่า เรือเครื่องผูก หมู่บ้านประมงที่อยู่ในรูปแบบดังกล่าวนี้ จะมีการวางตัวเรียงรายกันอยู่ในบริเวณชายทะเลที่มีสภาพเป็นอ่าว ซึ่งสามารถป้องกันคลื่นลม ไซ้เป็นที่จอดเรือกำบังคลื่นลมได้เป็นอย่างดี หมู่บ้านชาวประมงในลักษณะดังกล่าวนี้ บางแห่งได้มีการอยู่อาศัยสืบทอดกันมาเป็นเวลายาวนานหลายชั่วคน จนถึงขั้นมีการขยายตัวจนกลายเป็นชุมชนเมือง ไปเลยก็มี เช่น เมืองบางปลาสร้อยที่มีพัฒนาการจนเป็นตัวเมืองชลบุรี บางพระ หรือ บางพระเรือ ที่กลายมาเป็นบางพระ ชุมชนที่สำคัญแห่งหนึ่งในท้องที่อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

นอกจากนี้ ในปัจจุบันเรายังได้พบว่า มีเรือแพกอาศัยประเภทชั่วคราว หากแต่ถ้ามีความสัมพันธ์กับการประกอบอาชีพประมงแทนใหม่ คือ ที่พักอาศัยที่เราเรียกว่า กระต๊อบฝ่ากระชัง หรือ ขน้า มีลักษณะเป็นเรือเครื่องผูกขนาดเล็ก มีพื้นที่พักอาศัยอยู่ได้เพียง 2-3 คน ตั้งอยู่กลางทะเลห่างจากฝั่งออกไปไม่มากนัก แต่ก็จะต้องเป็นบริเวณที่มีระดับน้ำทะเลสูงขึ้น โดยตลอด เนื่องจากเป็นส่วนที่ใช้สำหรับทำกระชังเลี้ยงขังปลา และสัตว์น้ำอื่นๆ เช่น ปลากระพง ปลากังกร หรือปลาเก๋า ปูม้า กระชังดังกล่าวจะต้องอยู่ในบริเวณที่ห่างจากฝั่งออกไป มีการปักไม้ไผ่ล้อมเป็นหลักอยู่โดยรอบและมีตาข่ายกันมิดชิดกันไม่ให้ปลาและสัตว์น้ำเล็ดลอดออกไป จึงมีความจำเป็นที่จะต้องปลูกสร้างกระต๊อบ หรือขน้าดังกล่าวขึ้น เพื่อใช้เป็นที่พักอาศัยสำหรับผู้เฝ้าดูแลกระชัง เพื่อป้องกันความชำรุดเสียหายของกระชัง ตลอดจนป้องกันผู้ที่จะมาลักลอบจับสัตว์น้ำที่เลี้ยงขังไว้ อาจกล่าวได้ว่าเป็นอีกรูปแบบหนึ่งของสิ่งปลูกสร้างพื้นบ้าน ที่มีความสัมพันธ์กับการประกอบอาชีพประมงอีกกลุ่มหนึ่งในปัจจุบัน

เรือนร้านค้าริมทาง

เรือนพักอาศัยประเภทซึ่งอยู่ในชุมชน ที่มีเส้นทางสัญจรผ่านไปมา หรือในบริเวณที่เป็นตลาด และย่านค้าขายนั้น โดยทั่วไปแล้วเราจะพบว่า มีเรือนส่วนหนึ่งนอกจากจะใช้เป็นที่พักอาศัยแล้ว ยังได้มีการดัดแปลงพื้นที่บางส่วนของตัวเรือน ให้มีสภาพที่เหมาะสมสำหรับการตั้งวางสิ่งของจำหน่ายด้วย เรือนร้านค้าริมทางในภาคตะวันออกส่วนใหญ่ อยู่บริเวณเมืองท่าหรือชุมชนที่ตั้งอยู่ติดกับชายฝั่ง อาจกล่าวได้ว่าเป็นบริเวณที่ต่อเนื่องกับชุมชนชาวประมงริมฝั่งทะเล เรือนร้านค้าริมทางประเภทที่อยู่ติดกับเส้นทางสัญจรนี้ ส่วนใหญ่จะมีรูปแบบของเรือนพักอาศัย ที่เป็นเรือนทรงไทยประเภทเครื่องสับ หรือเรือนที่ปลูกสร้างด้วยไม้จริงเป็นหลัก แต่มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบบางประการเพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับหน้าที่ใช้สอยใหม่ที่เพิ่มขึ้น คือ มีการลดระดับพื้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เรือนให้ต่ำลง เพื่อสะดวกต่อการซื้อขายสินค้า และเก็บสินค้า โดยใช้พื้นที่ส่วนหน้า ซึ่งเป็นระเบียบ เรือนด้านหน้า ตั้งวางสิ่งของ มีบันไดเตี้ยๆ พาดสำหรับขึ้นลง บางแห่งพบว่าส่วนหน้าระเบียบ มีการลดระดับลงเกือบเสมอรระดับพื้นดิน เรือนร้านค้าริมทางนี้ เท่าที่พบจะมีทั้งขายสินค้า เครื่องใช้ต่างๆ ที่จำเป็นต่อชีวิตประจำวันมากมายหลายอย่าง อาหารแห้ง เครื่องประกอบอาหาร ผักสด ผักดอง เนื้อสัตว์ น้ำมันเชื้อเพลิงจุดให้แสงสว่าง และเครื่องมือในการกสิกรรม อย่างที่เรามักเรียกกันว่า ร้านชำ โดยชานเรือนประเภทนี้พื้นที่ส่วนท้ายของเรือนใช้ตั้งวาง และเก็บสะสมสินค้าต่างๆ ทำให้ส่วน ระเบียบหน้าเรือนซึ่งเคยเปิดโล่งมาแต่เดิมนั้น ต้องมีการทำประตูปิดกั้นหน้าร้านเพื่อความปลอดภัย ส่วนมากทำประตูแบบ บานเฟี้ยม หรือฝากระดาน ที่ใช้เลื่อนปิดที่ละแผ่นตลอดแนวความยาว ด้านหน้า เรียกว่า ฝาน้ำถั่ง บางแห่งก็ทำเป็นแบบ ฝากระทุ้ง ด้วยเสื่อลำแพนหรือสังกะสี



ภาพที่ 4.51 เรือนแถวค้าขายริมทางจันทบุรี ประตูเป็นแบบบานเฟี้ยม มีการและสักระเบียบอย่างสวยงาม

เรือนร้านค้าริมทางของภาคตะวันออกเฉียงเหนือที่พบมากมักจะอยู่ตามชุมชนต่างๆที่เป็นสภาพของหมู่บ้าน มีเส้นทางคมนาคมตัดผ่าน ดังนั้นสองข้างทางนี้ จึงมักเปลี่ยนสภาพเป็นตลาด เรือนพักอาศัยตลอดสองฝั่งถนนนี้ส่วนหนึ่งได้ถูกตัดแปลงให้กลายเป็นเรือนร้านค้าริมทางที่มีรูปแบบต่างๆปะปนกันไป เช่น แบบที่เป็นเรือนทรงไทย เรือนแถวชั้นเดียว ซึ่งต่อมาพัฒนาขึ้นเป็น 2 ชั้น และอีกรูปแบบหนึ่งคือ โรง เรือนร้านค้าริมทางทางแถบภาคตะวันออกเฉียงเหนือพบว่าส่วนใหญ่แล้วจะเป็นเรือนที่ปลูกสร้างด้วยไม้จริง นอกจากรูปแบบของเรือนทรงไทยแล้ว ยังมีเรือนแถวชั้นเดียวสร้างติดอยู่กับพื้น ฝากระดาน ได้ขายคาทำเป็นช่องลม หลังคามุงจาก สังกะสี หรือกระเบื้องดินเผา ด้านหน้าทำเป็นประตูบานเฟี้ยม หรือฝาน้ำถั่ง ที่อยู่อีกแบบหนึ่งเรียกว่า โรงนั้น จะเป็นประเภทเครื่องผูก ส่วนฝาและหลังคามุงกันด้วยจาก บางแห่งฝาคือด้วยไม้ไผ่ขัดตะ หรือเสื่อลำแพน ด้านหน้าเป็นแบบฝาเอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กระทั่งเวลาเปิดออกใช้ไม่คุ้มค่าไว้ โรงที่ทำเป็นแบบร้านค้าริมทางบางแห่งพบว่าทำเป็นหลังคาฝาแฝด ซึ่งมีผลให้เกิดพื้นที่ใช้สอยภายในกว้างขวาง แต่รูปทรงภายนอกไม่เทอะทะเกินไป

เรือนชานาเกลือ

เรือนพักอาศัยของชานาเกลือนี้ มักจะพบอยู่ทางแถบหัวเมืองชายทะเลบางแห่ง โดยเฉพาะจังหวัดที่อยู่ลึกเข้ามาในก้นอ่าวไทย ชายฝั่งทะเลส่วนที่ยังเป็น โคลนอยู่มาก เช่น จังหวัดสมุทรสาคร สมุทรสงคราม สมุทรปราการ ฉะเชิงเทรา และชลบุรี พื้นที่ซึ่งใช้ทำนาเกลืออยู่ห่างจากชายฝั่งทะเลเข้ามาไม่มากนักอยู่ในระยะที่สามารถชักน้ำทะเลเข้ามาขังไว้ให้งวดจนตกผลึกเป็นเม็ดเกลือ พื้นที่ที่ใช้กักน้ำทะเลนั้นต้องเป็นดินเหนียว อัดตัวแน่น น้ำไม่อาจที่จะซึมลงไปได้ ถ้าหากเป็นดินทรายจะทำนาเกลือไม่ได้ เนื่องจากน้ำจะซึมลงไปในพื้นที่ดินอย่างรวดเร็ว



ภาพที่ 4.52 โรงเก็บเกลือในบริเวณนาเกลือ ใช้เก็บเกลือไว้รอส่งจำหน่าย

สถาปัตยกรรมหรือสิ่งปลูกสร้างที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวกับการประกอบอาชีพทำนาเกลือนี้ แตกต่างไปจากเรือนพักอาศัยของกลุ่มอื่นๆ คือ มักจะประกอบไปด้วย เรือนสำหรับพักอาศัย โรงเก็บเกลือ และกังหันลม ใช้กับระหัดสำหรับวิดน้ำเข้าสู่นาเกลือ ลักษณะของเรือนพักอาศัย และโรงเก็บเกลือนี้ อาจกล่าวได้ว่า มีรูปแบบเฉพาะซึ่งแตกต่างไปจากโรงเรือนแบบอื่นๆ ทั้งนี้เพื่อให้เหมาะกับสภาพพื้นที่ และทำเลในการปลูกที่พักอาศัย ตลอดจนเก็บรักษาวัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือต่างๆ สำหรับ การทำนาเกลือ สภาพโดยรวมของที่พักอาศัย และสิ่งปลูกสร้างดังกล่าว จะกระจัดกระจายห่างไกลกันออกไป ไม่อยู่รวมกันเป็นหมู่บ้านเหมือนกับหมู่บ้านประเภทอื่นๆ ลักษณะของสถาปัตยกรรมที่เกี่ยวกับการทำนาเกลือของภาคตะวันออก ที่ยังสะท้อนให้เห็นถึงลักษณะและรูปแบบดั้งเดิม อาจพอจำแนกได้เป็น เรือนพักอาศัย ลักษณะของเรือนพักอาศัยของชานาเกลือจะปลูกสร้างล้อมรอบอยู่บนคันดินแนวกันน้ำเค็ม ตัวเรือนยกระดับพื้นเรือนสูงกว่าระดับคันดินเล็กน้อย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ได้ถูกรื้อถอนใช้สำหรับเก็บเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ทำนาเกลือ ส่วนเรือนที่เป็นที่พักอาศัย แบ่งเป็นส่วนสำหรับนอน ส่วนสำหรับพักอาศัย เป็นพื้นที่ที่สี่เหลี่ยมผืนผ้าตามความยาวของตัวเรือน ส่วนหน้าต่อจากส่วนสำหรับนอนเปิดโล่ง ส่วนหลังถัดเข้าไปของส่วนนอนเป็นครัว ด้านข้างของส่วนนอน และพื้นที่ส่วนหน้าซึ่งเปิดโล่งนั้นทำเป็นยกพื้นลดระดับต่ำลงไปจากพื้นของส่วนนอน สำหรับส่วนนี้จะเป็นส่วนที่เปิดโล่ง วัสดุที่ใช้ในการปลูกสร้างนั้นส่วนใหญ่จะเป็นวัสดุถาวรที่ได้มาจากธรรมชาติแทบทั้งสิ้น หลังคามุงด้วยจาก หญ้าคา หรือทางมะพร้าว ส่วนฝาผนังใช้จาก หรือทางมะพร้าว บางแห่งทำเป็นฝาด้วยไม้ขัดแตะ โรงเก็บเกลือ หรือบางท้องถิ่นเรียกว่า ฉางเกลือ เลือกบริเวณปลูกสร้างบนที่ดอน ลักษณะทั่วไปมีแผนผังเป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า หลังคาทรงจั่ว ภายในโล่ง มีฝารอบ 4 ด้านทำประตูทางด้านสกัด หัวและท้ายด้านละ 1 ประตู ประตูด้านหน้าและด้านหลังทางด้านสกัดทั้ง 2 ด้าน โรงเก็บเกลือบางแบบเว้นพื้นที่ด้านข้างส่วนหนึ่งเอาไว้เป็นแนวยาวตลอด วัสดุที่ใช้ในการปลูกสร้างของโรงเก็บเกลือส่วนใหญ่จะเป็นวัสดุถาวร เช่นเดียวกับกับประเภทที่เป็นเรือนพักอาศัย หากเว้นแต่ส่วนฝา นิยมใช้ฝาแบบขัดแตะแล้วก็ต้องทำโครงไม้กระหนาบอยู่ด้านบนนอกเพื่อช่วยให้เกิดความแข็งแรงมากยิ่งขึ้น ปัจจุบันวัสดุที่ใช้ในการปลูกสร้างเรือนพักอาศัยของชาวนาเกลือมีการเปลี่ยนแปลงไป เช่น หลังคาอาจเปลี่ยนเครื่องมุงด้วยกระเบื้อง สังกะสี ฝาบางส่วนทำเป็นฝากระดาน ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความคงทนมากกว่าเดิมเท่านั้นเอง

เรือนชาวสวน

เรือนพักอาศัยของชาวสวนในภาคตะวันออกเฉียงเหนือปรากฏพบว่า รูปแบบที่แน่นอนเป็นกลุ่มใหญ่ อยู่ในส่วนที่ต่อเนื่องกับชายฝั่งทะเลที่สำคัญคือบริเวณจังหวัด ระยอง จันทบุรี และตราด กลุ่มนี้ปรากฏว่ารูปแบบของชาวสวน ที่เป็นลักษณะ เฉพาะของกลุ่มที่ค่อนข้างจะเด่นชัดที่สุด และที่สำคัญคือ มีความเป็นมาที่สืบทอดกันมาต่อมาก่อนข้างยาวนาน เช่นเดียวกับการประกอบอาชีพทำสวนผลไม้ เรือนชาวสวนกลุ่มนี้ได้สะท้อนให้เห็นพื้นฐานเศรษฐกิจที่ค่อนข้างจะมั่นคงในอดีตได้เป็นอย่างดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



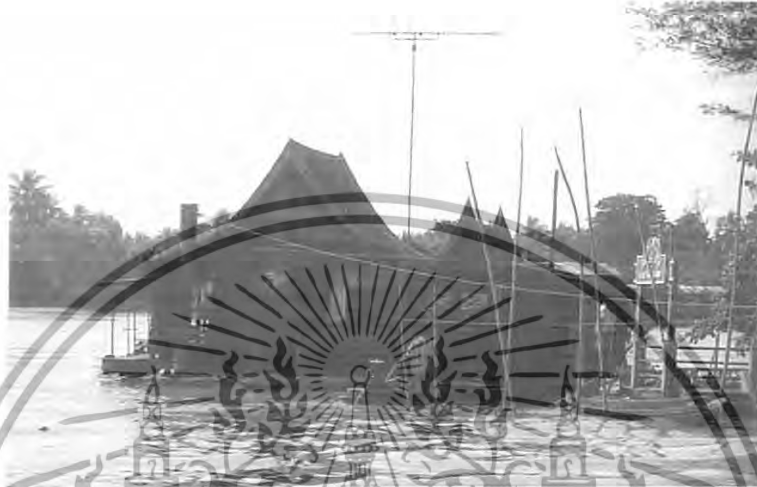
ภาพที่ 4.53 ลักษณะพิเศษที่เป็นเอกลักษณ์เฉพาะคือ ด้านหลังของตัวเรือนด้านหนึ่งจะต่อชายคาขึ้น ออกมาสำหรับเป็นที่เก็บเกี่ยว

รูปแบบเดิมของเรือน ตัวเรือนจะเป็นฝากระดาน ใต้ถุนสูง หลังคาเป็นทรงมณฑิลา และทรง ปั้นหยามุงด้วยกระเบื้องซีเมนต์รูปสี่เหลี่ยมขนมเปียกปูนอย่างที่นิยมเรียกกันว่า กระเบื้องว่าว ตัว เรือนส่วนใหญ่ มีผังใช้งานเป็นรูปสี่เหลี่ยมจตุรัสด้านข้างทั้งสองของตัวเรือนแบ่งออกเป็น 3 ช่วงเสา หรือ 3 ห้อง การแบ่งพื้นที่ภายในของตัวเรือนประกอบด้วยส่วนในสุด 1 ช่วงเสา มีฝักันตลอดแนว สำหรับ เป็นส่วนพักอาศัย คือห้องนอนและห้องโถง ส่วนด้านหน้าอีก 2 ส่วนเป็นพื้นที่เปิดโล่ง ส่วนหน้าสุดซึ่งเปิดโล่งนั้น ส่วนหนึ่งจะทำเป็นลูกกรง แบบลูกกรงระเบียง ส่วนนี้เป็นพื้นที่ เอนกประสงค์ ใช้นั่งเล่น นอนเล่นเวลากลางวัน รับแขก ใช้เป็นที่หลับนอนในเวลาว่าง หรือมีผู้มา เยี่ยมค้างแรมที่บ้าน ตลอดจนใช้เป็นที่เก็บของต่างๆ ที่ใช้สอยบนเรือน ส่วนบันไดทางขึ้นเรือน ส่วน ที่เป็นระเบียงขนานกับตัวเรือน ดังนั้นส่วนที่ทอดขึ้นไป มีส่วนหน้าของระเบียงต่อเป็นชานออกไป อีกประมาณ 1 ช่วงเสาต่อกับชายคาคลุม พื้นที่ส่วนนี้ ซึ่งใช้รองรับบันไดทางขึ้น แล้วยังใช้เป็นที่นั่ง พักผ่อนในขณะเดียวกัน ส่วนด้านหลังของตัวเรือนต่อชายคาขึ้นออกไปอีกประมาณ 1 ช่วงเสา โดยมีเสารับชายคาต่อออกไป พื้นที่ส่วนนี้จึงโล่งโดยตลอด ใช้เป็นที่จอดเก็บเกี่ยว เกวียนของภาค ตะวันออกเป็นเกวียนที่มีส่วนสูงมากกว่าเกวียนในทุกท้องถิ่นของประเทศไทย จึงไม่สามารถที่จะ นำเข้าไปจอดเก็บใต้ถุนได้เหมือนเกวียนของภาคอื่น พื้นที่ส่วนนี้มีขนาดพอใช้เก็บเกี่ยวได้ถึง 2 เล่ม เรือนแบบนี้เป็นเรือนใต้ถุนสูง มีความสูงพอที่จะเดินลอดได้ ใช้เป็นที่เก็บสัมภาระ เครื่องมือ เครื่องใช้ต่างๆ

เรือนแพ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เรือนแพทางภาคตะวันออกเฉียงเหนืออยู่ในเขตจังหวัดฉะเชิงเทรา คือ ในลำน้ำบางปะกง ซึ่งเป็นแม่น้ำสายสำคัญสายหนึ่งของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เส้นทางสัญจรที่สำคัญในอดีตก็ยังคงอาศัยแม่น้ำลำคลองอยู่ ไม่ว่าจะเป็นการเดินทางติดต่อกันระหว่างชุมชน หรือระหว่างเมืองกับชุมชนที่ห่างไกลกันออกไป แม้แต่ในปัจจุบันก็ยังคงใช้อยู่ แต่ลดน้อยลง เนื่องจากเกิดเส้นทางคมนาคมทางบกขึ้นอย่างมากมาย



ภาพที่ 4.54 เรือนแพที่ใช้ค้าขายในแม่น้ำบางปะกง ซึ่งส่วนหลังใช้เป็นที่พักอาศัย

ลักษณะโดยทั่วไปของเรือนแพมักจะทำเป็นรูปแบบเรือนทรงไทยที่มองเห็นชัดเจนก็คือ ส่วนหลังคาซึ่งประกอบไปด้วย บันลมเป็นยอดแหลมขึ้นไป มีเพิงบันลมประกอบที่ชายคา เรือนแพนี้มีขนาดและสัดส่วนเล็กกว่าเรือนทั่วไป ตัวเรือนทั่วไปเป็นเรือนฝากระดาน ด้านหน้าของเรือนแพเปิดโล่งตลอดใช้เป็นที่พักเก็บสินค้าและบริการแก่ลูกค้า เรือนแพลักษณะเช่นนี้ ด้านหน้าของฝาจะทำเป็นแบบบานเฟี้ยมที่พับเก็บได้หรือไม่ก็เป็นฝาน้ำล้าง การวางพื้นเรือนอยู่บนโครงสร้างพื้นรองรับด้วยลูกบวบก็เพื่อป้องกันไม่ให้น้ำกระเซ็นขึ้นมาจากร่องพื้นเรือนได้โดยง่าย เมื่อยามมีคลื่นตัวเรือนกับฝา ตรงตีนฝาโดยทำพื้นเป็นชานยื่นออกไป ตัวแพต้องมีหัวงและโซ่คล้องยึดอยู่กับหลักแพล้าไม้ไผ่หรือต้นตาลที่ปักไว้เพื่อช่วยเรือนแพไม่ให้ลอยไปตามกระแสน้ำ เรือนแพที่ลอยติดอยู่กับตลิ่งจะทำสะพานไม้ทอดเพื่อสัญจรไปมาระหว่างแพกับฝั่ง ขนาดของเรือนแพ หากจะมีการขยายพื้นที่ให้เพิ่มมากขึ้นก็จะทำเป็นแบบ 2 หลังแฝด ส่วนหลังคาก็จะเป็นแบบหลังคาแฝดเช่นกัน เรือนแพที่พบในภาคตะวันออกเฉียงเหนือปัจจุบันกำลังจะสูญไปจากลำน้ำแล้วและหากไม่มีการอนุรักษ์ให้คงอยู่พร้อมกับการดำเนินชีวิตของผู้อาศัยเรือนแพให้อยู่ในสภาพเดิมได้แล้วอีกไม่นานก็คงจะหมดสิ้นไปในที่สุด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เรือนปั้นหยา

เรือนปั้นหยา เป็นเรือนไม้แบบยุโรป มุงหลังคาด้วยกระเบื้อง หลังคาทุกด้านชนกันแบบพีระมิด ไม่มีหน้าจั่ว มีค้ำทำทาบเล่นระหว่างเด็กกับผู้ใหญ่ กล่าวถึงเรือนปั้นหยาว่า "เรือนปั้นหยา ทาสีเขียว เด็กคนเดียวนอนมุ้งขาว" คำเฉลยก็คือ "น้อยหน้า" ผลน้อยหน้าเป็นเกล็ดเหมือนกระเบื้อง มุงหลังคาปั้นหยา ทาสีเขียวคือผลไม้ชนิดนี้เปลือกสีเขียว เด็กคนเดียวคือเมล็ด นอนมุ้งขาวคือน้อยหน้า สีขาวข้างในหุ้มเมล็ดอยู่ทุกเมล็ด เรือนปั้นหยาปรากฏมีอยู่ที่หลังคาพระราชวังต่างๆ ที่สร้างในสมัยต้นรัชกาลที่ 4 ซึ่งเป็นแบบปั้นหยา จากเรือนปั้นหยา ได้วิวัฒนาการมาเป็น เรือนมะนิลา คือ บางส่วนเป็นเรือนหลังคาปั้นหยาแล้วเปิดบางส่วนให้มีหน้าจั่ว ในสมัยที่เรือนแบบมะนิลา (ซึ่งคงจะแพร่หลายมาจากเมืองมะนิลา) เข้ามาสู่ความนิยมอย่างแพร่หลาย อันตรงกับสมัยที่สถาปัตยกรรมแบบเรือนขนมปังขิง (Ginger Bread) แพร่หลายเข้ามาด้วย ลักษณะเรือนขนมปังขิงนี้เป็นชื่อเรียกสากลทับศัพท์ว่า "จินเจอร์ เบรด" อันมีที่มาจากขนมปังขิงสมัยโบราณของชาวตะวันตก ซึ่งตกแต่งหรูหราฟูฟ่า มีลวดลายประไพพร่าว เรือนมะนิลาหรือเรือนขนมปังขิงก็ดี ซึ่งผสมกันอันมีส่วนประกอบด้วยลวดลายอย่างงดงาม เป็นเรือนที่ผู้คนส่วนใหญ่สนใจ และศิลปะลวดลายหรูหราเป็นลายแกะสลัก ฉลุแบบขนมปังขิง เช่น ตู้และเฟอร์นิเจอร์ที่การตกแต่งภายใน นิยมสร้างในหมู่ลพบุรี ชุนนาง และชนชั้นกลางทั่วไป



ภาพที่ 4.55 พระที่นั่งหลังหนึ่งที่เกาะสีชัง ก่อเป็นตึก ตรงหน้าจั่วเป็นลายฉลุ ศิลปะรัชกาลที่ 5

เรือนมะนิลา

เรือนมะนิลา เป็นเรือนหลังคาปั้นหยาและมีจั่วด้านหน้า ได้เริ่มมีให้เห็นอย่างประปรายในสมัยรัชกาลที่ 5 ที่พระราชวังเกาะสีชัง ถ้าเป็นเรือนชั้นเดียวมักทำด้านหน้าเป็นเฉลียงทางเดิน (Colonnade) ที่หน้าจั่วจะไม่มีลวดลายฉลุ แต่ทำเป็นลายนูนเส้นวงกลมอยู่กลางและมีปีกสามเหลี่ยม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สองข้าง ส่วนครึ่งซ้ายคาเป็นแบบขนมปังจิง มีผลเป็นหยาดน้ำฝนลักษณะลายละเอียดอ่อนมาก ที่ยอดหน้าจั่วจะมีเสากลึงข้างบนและเสียมปลายแหลม หลังคาบางส่วนล้มเข้าหากันเหนือบานประตูช่องลมเป็นรูปโค้งมีกรอบและลายฉลุลายที่บริเวณไม้มะนิลาหรือขนมปังมีข้อสังเกตคือ

1. หน้าจั่วไม่มีลายฉลุอย่างหรูหราแต่ครึ่งหลังคาทับลายฉลุใต้มุมแหลมของจั่ว
2. มีช่องลมเหนือหน้าต่าง โค้งและบางที่ก็มีกันสาด
3. เสาที่ मुखหรือเฉลียงจะเป็นเสากลม โดยกลึงอย่างงดงาม
4. บางแห่งมีทวยหูช้างใต้ชายคาหรือทำเป็นแบบทวยหูช้างตรงมุมหัวเสากับคานข้างบน



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 5

สรุปแนวความคิดในการออกแบบ

5.1 สรุปเพื่อการออกแบบ

5.1.1 ความต้องการด้านประโยชน์ใช้สอย

เนื่องจากโครงการ โรงแรมการะบุหนิง รีสอร์ท แอนด์ สปา เน้นรูปแบบการใช้สอยและการบริการเพื่อการพักผ่อนเป็นสิ่งสำคัญ ลูกค้าที่มาใช้บริการจึงเป็นกลุ่มที่ต้องการพักผ่อน พร้อมทั้งมีบริการด้านต่างๆที่ครบครันและยังสะดวกต่อการจับจ่ายใช้สอย

5.1.2 ความต้องการด้านลักษณะที่ตั้งของโครงการ

โครงการ โรงแรมการะบุหนิง รีสอร์ท แอนด์ สปา มีความโดดเด่นตรงที่ จุดที่ตั้งสามารถเดินทางเพื่อจับจ่ายได้สะดวกเนื่องจากอยู่ไม่ไกลจากแหล่งชุมชนมากนักมีอากาศที่ดีมีความเป็นส่วนตัวมาก และยังถือว่าที่ตั้งนี้อยู่ในเขตภูมิอากาศแบบร้อนชื้น ซึ่งที่กล่าวมาทั้งหมดนี้สามารถตอบสนองกับการส่งเสริมธุรกิจการท่องเที่ยวได้เป็นอย่างดี

5.1.3 ความต้องการด้านลักษณะอาคาร

โครงการ โรงแรมการะบุหนิง รีสอร์ท แอนด์ สปา มีรูปแบบอาคารแบบประยุกต์แยกส่วนสาธารณะและส่วนที่ให้ความสำคัญส่วนตัวแก่แขกออกอย่างชัดเจน

ดังนั้น ภาพลักษณ์ และบรรยากาศที่ควรจะนำเสนอเพื่อความต้องการด้านนี้ จึงควรเป็นรูปแบบไทย ที่สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมภายนอกได้เป็นอย่างดี

5.2 แนวความคิดในการออกแบบ

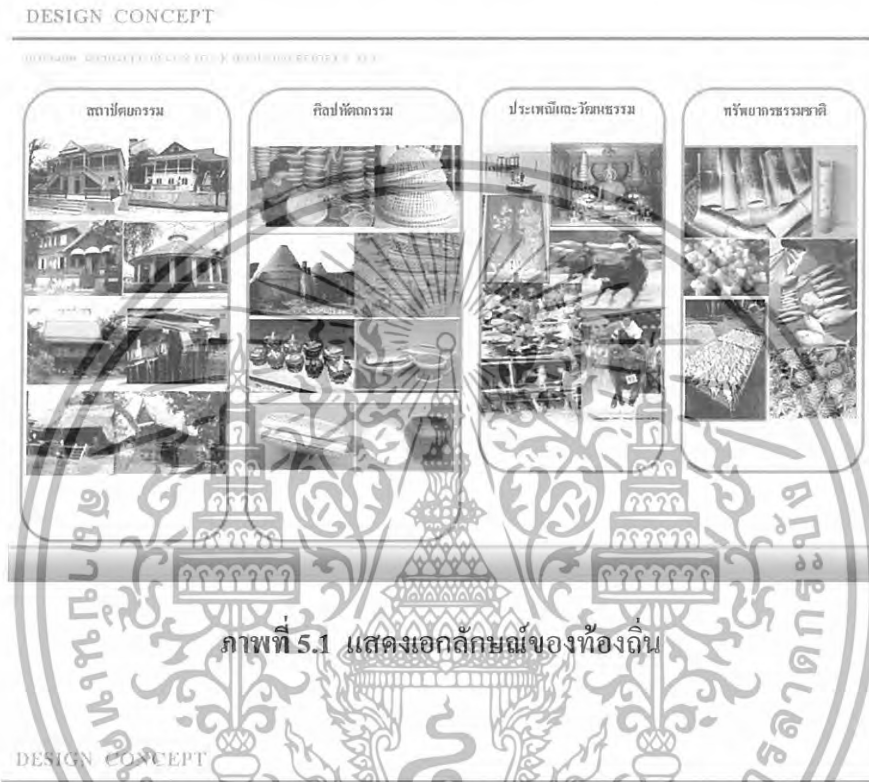
โครงการ โรงแรมการะบุหนิง รีสอร์ท แอนด์ สปา เป็นโครงการที่เน้นเพื่อเป็นการพักผ่อน พร้อมทั้งมีบริการที่ครบครันทันสมัยรองรับนักท่องเที่ยวทั้งชาวต่างชาติและชาวไทยที่ต้องการพักผ่อนตากอากาศ และยังสะดวกต่อการจับจ่ายใช้สอยในตัวอำเภอศรีราชา ซึ่งจังหวัดชลบุรีนั้นยังมีแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติที่สำคัญของประเทศ จนได้ชื่อเสียว่าเป็น “เมืองตากอากาศที่เก่าแก่ของไทย”

จึงต้องการนำเอาความเป็น “สถานที่ตากอากาศในบรรยากาศสวนไทย” มาเป็นแนวความคิดหลักภายใต้เอกลักษณ์ของศิลปวัฒนธรรม (CULTURE) ของพื้นที่นี้ เพื่อให้เกิดเป็นภาพลักษณ์ที่ชัดเจน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.3 สรุปแนวความคิดในการออกแบบและผลงาน

จากการศึกษาสถาปัตยกรรมและสภาพแวดล้อม ตลอดจนประโยชน์ใช้สอยของโครงการ และความต้องการของผู้ให้บริการและผู้รับบริการ การออกแบบสถาปัตยกรรมภายในจึงต้องคำนึงถึงประโยชน์ใช้สอยและความเหมาะสมของแต่ละส่วนดังนี้



ภาพที่ 5.1 แสดงเอกลักษณ์ของท้องถิ่น

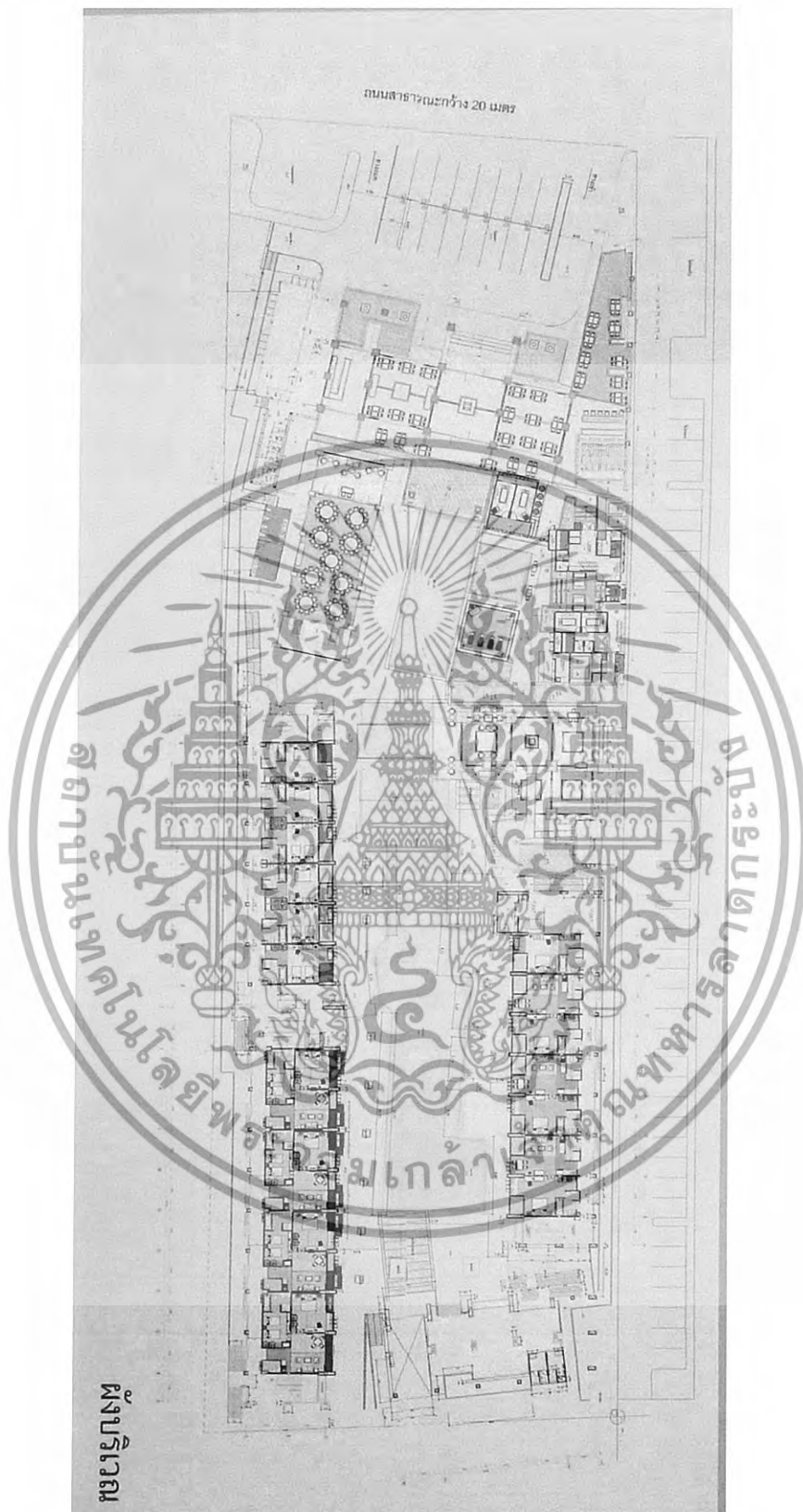


โครงการโรงแรมทะเลบุหงา รีสอร์ท แอนด์ สปา เป็นโครงการที่เน้นเพื่อเป็นการพักผ่อน หรือที่มีบริการที่ครบครันที่เน้นรองรับนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติที่ต้องการพักผ่อนตากอากาศ ซึ่งจังหวัดชลบุรีนั้นยังมีแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติที่สำคัญของประเทศ จนได้ชื่อเรียกว่าเป็น "เมืองตากอากาศที่เก่าแก่ของไทย"

จึงต้องการนำเอาความเป็น "สถานศึกษากาชาไนน์บรรยากาศสวนไทย" มาเป็นแนวความคิดหลักภายใต้เอกลักษณ์ของศิลปวัฒนธรรม ของท้องถิ่น ผสมผสานกับวิถีสมัยใหม่ แบบโคสต์ Tropical ที่ยังคงความดิบของวิถีและเอกลักษณ์ท้องถิ่นไว้

ภาพที่ 5.2 แสดงแนวความคิดหลักในการออกแบบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.3 แสดงผังเฟอร์นิเจอร์รวมทั้งโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.3.1 ส่วนโถงต้อนรับ (LOBBY HALL)

ความต้องการในการบริการ

1. เคา์นเตอร์บริการส่วนหน้า
2. ชุดรับแขกสำหรับนั่งพักคอย
3. โต๊ะบริการทัวร์
4. โต๊ะบริการขนสัมภาระ
5. โทรศัพทสาธาณะ

แนวความคิดในการออกแบบ

ส่วนโถงต้อนรับนั้นเป็นส่วนต้อนรับแขกส่วนแรก ต้องการทำให้เกิดความประทับใจตั้งแต่แรกเห็น ก่อนที่แขกจะไปใช้บริการส่วนอื่นๆ THEME CONCEPT จึงต้องครอบคลุมส่วนบริการส่วนอื่นๆ ทั้ง สี สันและวัสดุที่ตกแต่งนั้น จึงเป็นการเกริ่นนำเข้าสู่ส่วนต่างๆ อันมาจากสถานที่ตั้งนั้นอยู่ในเขตร้อนชื้น ซึ่งค่อนข้างชัดเจนเรื่องราวของสีและวัสดุ แนวความคิดในการออกแบบจะแสดงด้วยเรื่องราวของ “บรรยากาศริมทะเล TROPICAL”

การออกแบบโดยการแทนค่าสี สันที่โดดเด่นชัดเจน และการใช้วัสดุที่มีอยู่ในพื้นถิ่นซึ่งเป็นแนวทางการออกแบบที่สามารถสื่อให้แขกประทับใจได้ง่าย

DESIGN CONCEPT

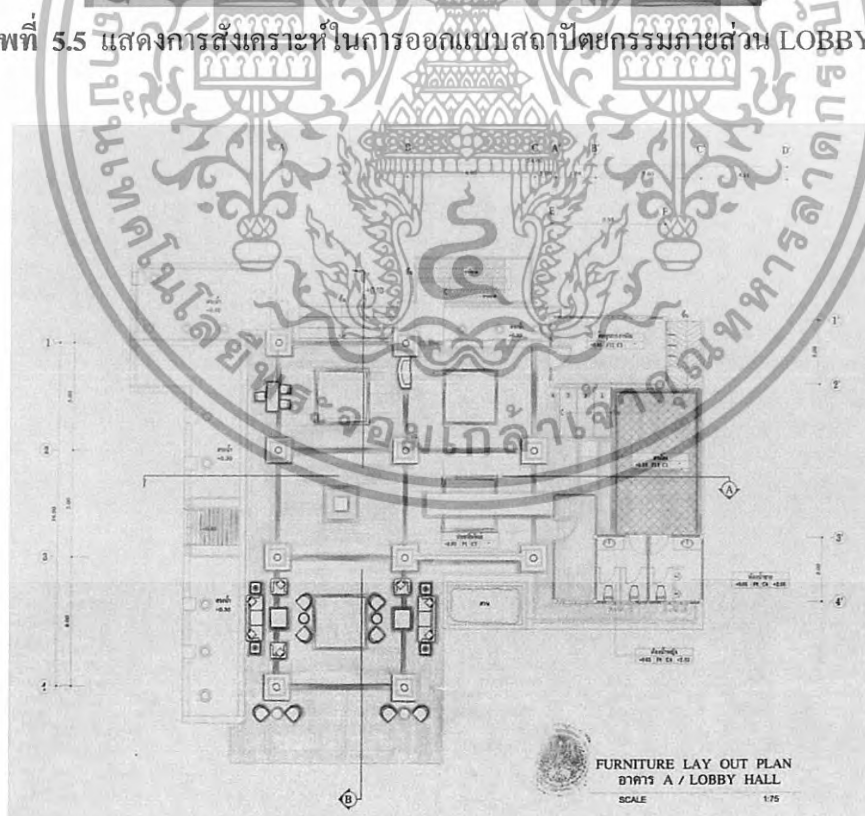


ภาพที่ 5.4 แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วน โถงต้อนรับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

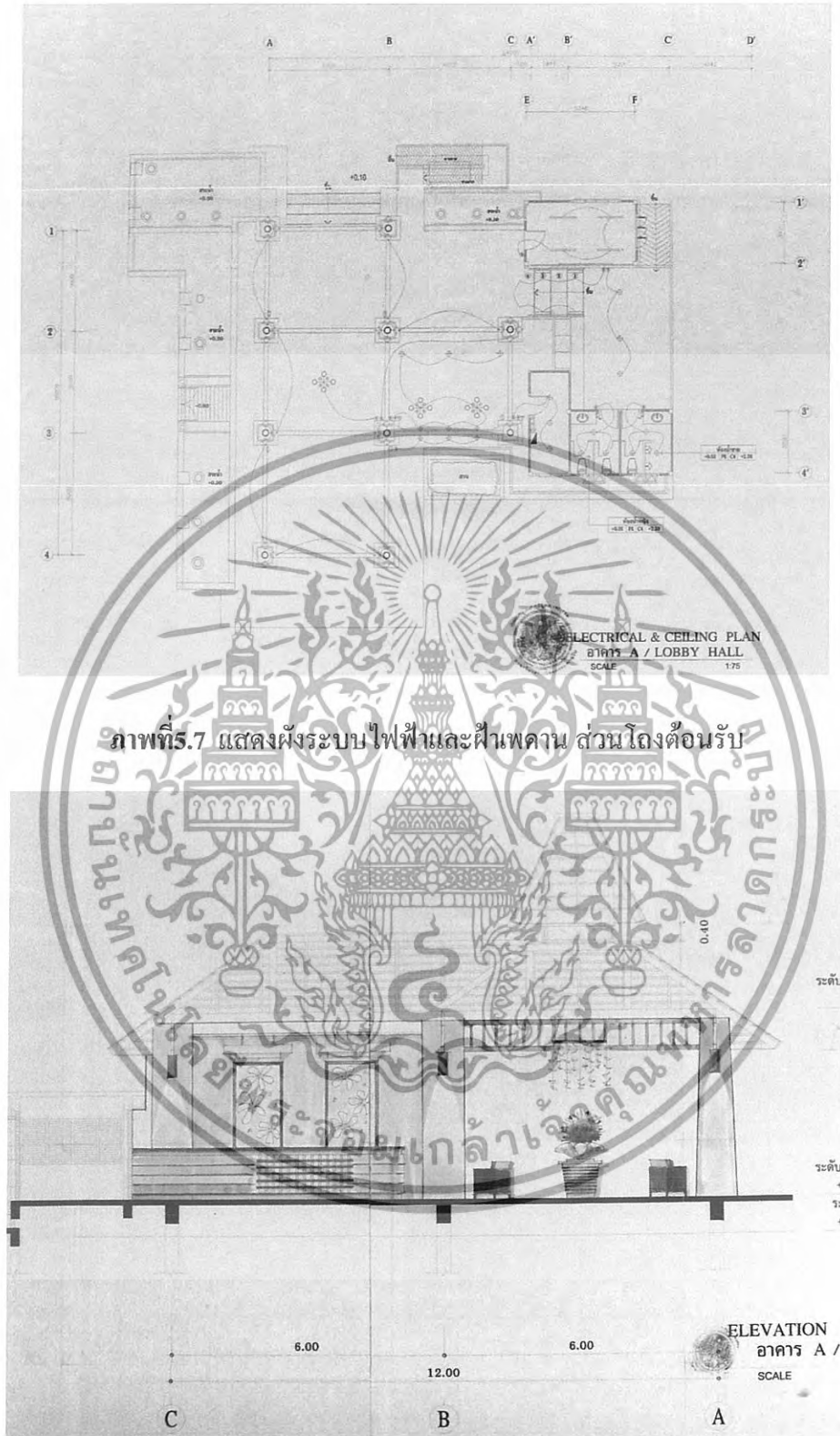


ภาพที่ 5.5 แสดงการสังเคราะห์ในการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในส่วน LOBBY HALL



ภาพที่ 5.6 แสดงผังเฟอร์นิเจอร์, ผังพื้น ส่วนโถงต้อนรับ

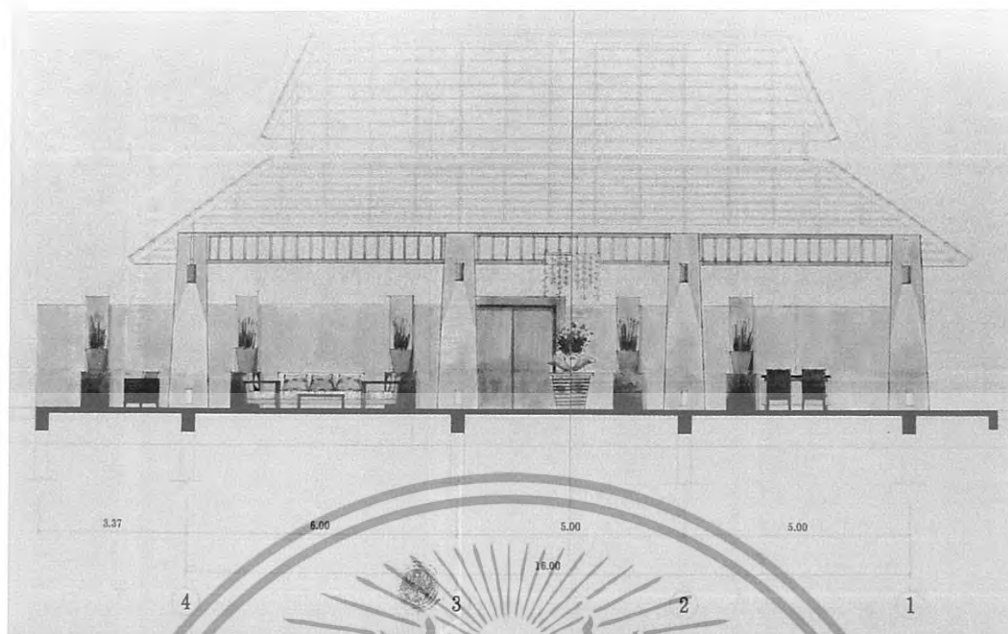
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.7 แสดงผังระบบไฟฟ้าและฝ้าเพดาน ส่วนโถงต้อนรับ

ภาพที่ 5.8 แสดงรูปด้าน A ส่วนโถงต้อนรับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.9 แสดงรูปด้าน B ส่วน โถงต้อนรับ



ภาพที่ 5.10 แสดงทัศนียภาพในส่วน โถงต้อนรับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.11 แสดงทัศนียภาพในส่วน โถงต้อนรับ

วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น

ปูนขัดมัน ลวดสีส้มอ่อนๆ ผังกรอบไม้ระหว่างวงเสา

ผนัง

ปูนฉาบเรียบขัดมัน และหลังเคาน์เตอร์เป็นเรซิน ดีกรอบไม้ซ่อนไฟ
ให้ดูเรืองแสง

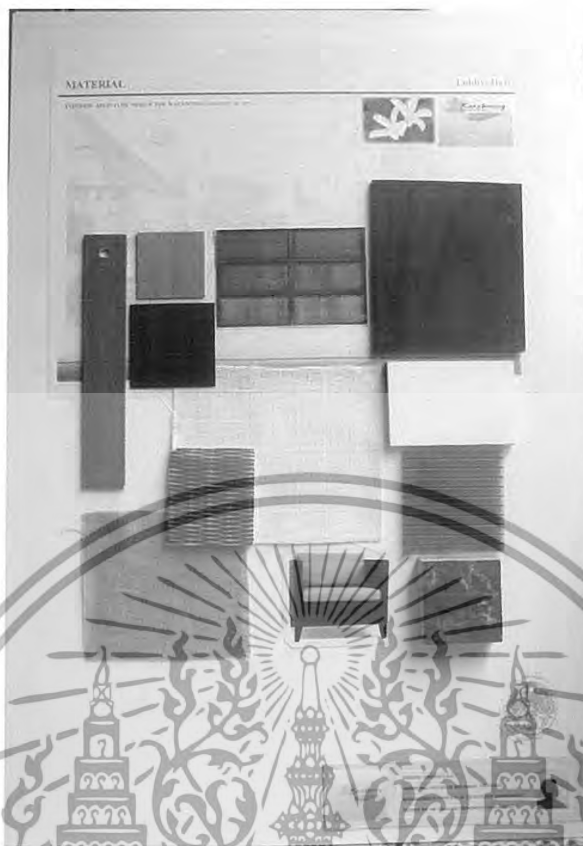
เพดาน

เปิดโล่งตามลักษณะ โครงสร้างของอาคารจากพื้นถึงคาน 4.00 ม.

เฟอร์นิเจอร์

ใช้เฟอร์นิเจอร์ลอยตัวมี ทำจากไม้และหวาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.12 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนโถงต้อนรับ

5.3.2 ส่วนกาแฟ ช้อป (Coffee Shop & Restaurant)

ความต้องการในการบริการ

1. ชุดโต๊ะรับประทานอาหาร
2. เคาน์เตอร์บริการ
3. จุذبบริการ
4. โต๊ะบุฟเฟต์

แนวความคิดในการออกแบบ

เป็นส่วนบริการอาหาร และเครื่องดื่มตลอด 24 ชั่วโมง อีกทั้งยังมีส่วนบุฟเฟต์ไว้ให้ลูกค้าบริการตนเอง ซึ่งสะดวกทั้งผู้ให้ และผู้รับบริการ เนื่องจากเปิดให้บริการทั้งวัน จึงมีแนวความคิดที่แสดงให้เห็นถึงการบริการที่หลากหลายรูปแบบของอาหารตามความต้องการของลูกค้า โดยใช้แนวความคิดเรื่อง “สรรพัญญาหาร”

ซึ่งเป็นอีกหนึ่งเสน่ห์ที่มีเอกลักษณ์ในด้านภูมิปัญญา อาหารและวัตถุดิบที่นำมาใช้จะสามารถสื่อแสดงออกมาเป็นสีสันที่สดใสและรูปร่างรูทราง อันมาจากทรัพยากรด้านพืชพันธุ์ธัญญาหารของไทย

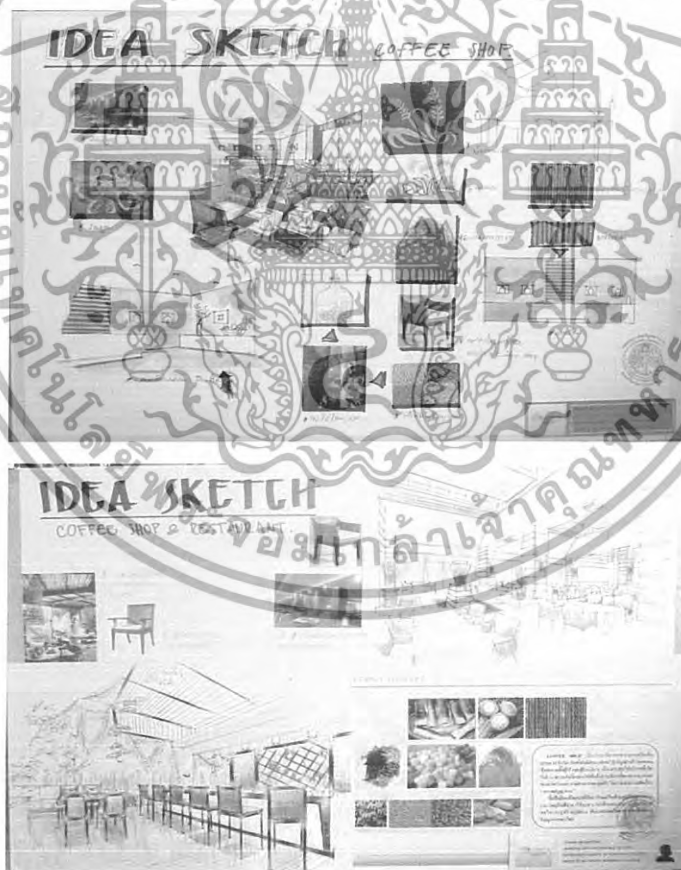
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

DESIGN CONCEPT

THANABODI ARCHITECTURE DESIGN FOR BAMBANGKING MARKET - 004



ภาพที่ 5.13 แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วน คอฟฟี่ ช้อป



ภาพที่ 5.14 แสดงการสังเคราะห์ในส่วนคอฟฟี่ ช้อป

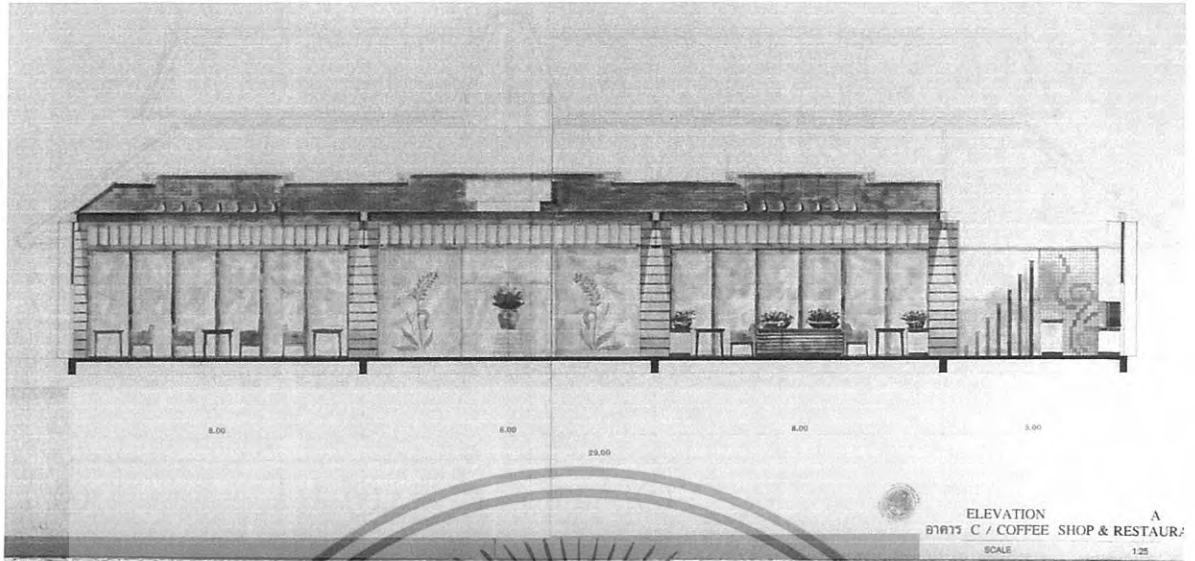
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



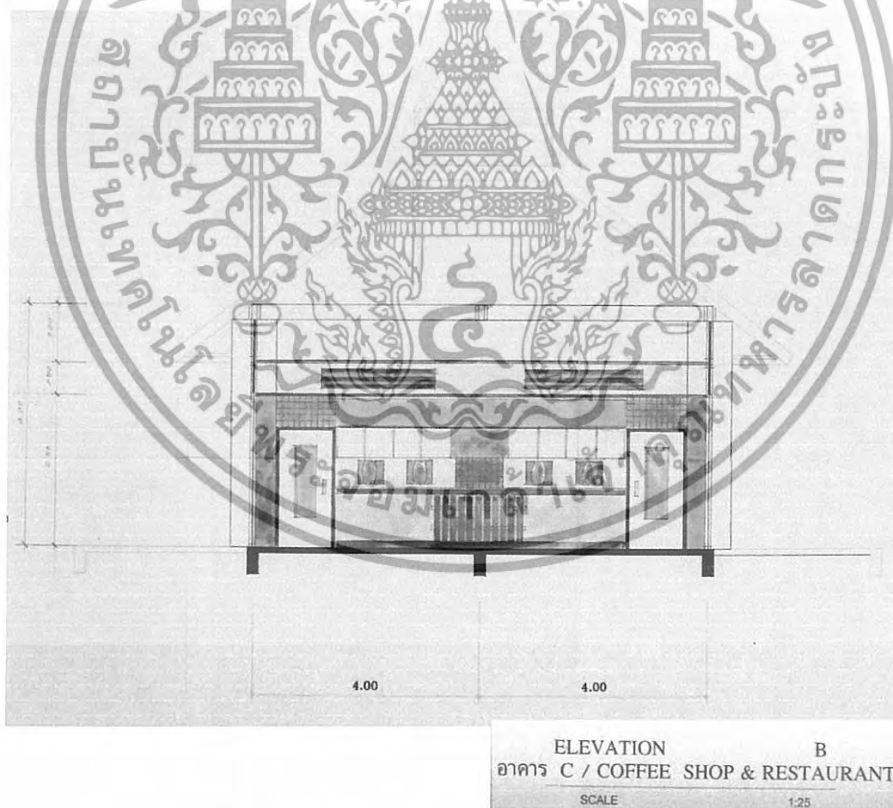
ภาพที่ 5.15 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้น

ภาพที่ 5.16 แสดงผังฝ้าเพดานและระบบไฟฟ้าส่วนคอฟฟี่ ชี้อป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.17 แสดงรูปด้าน A ส่วนคอฟฟี่ ช้อป



ภาพที่ 5.18 แสดงรูปด้าน B ส่วนคอฟฟี่ ช้อป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



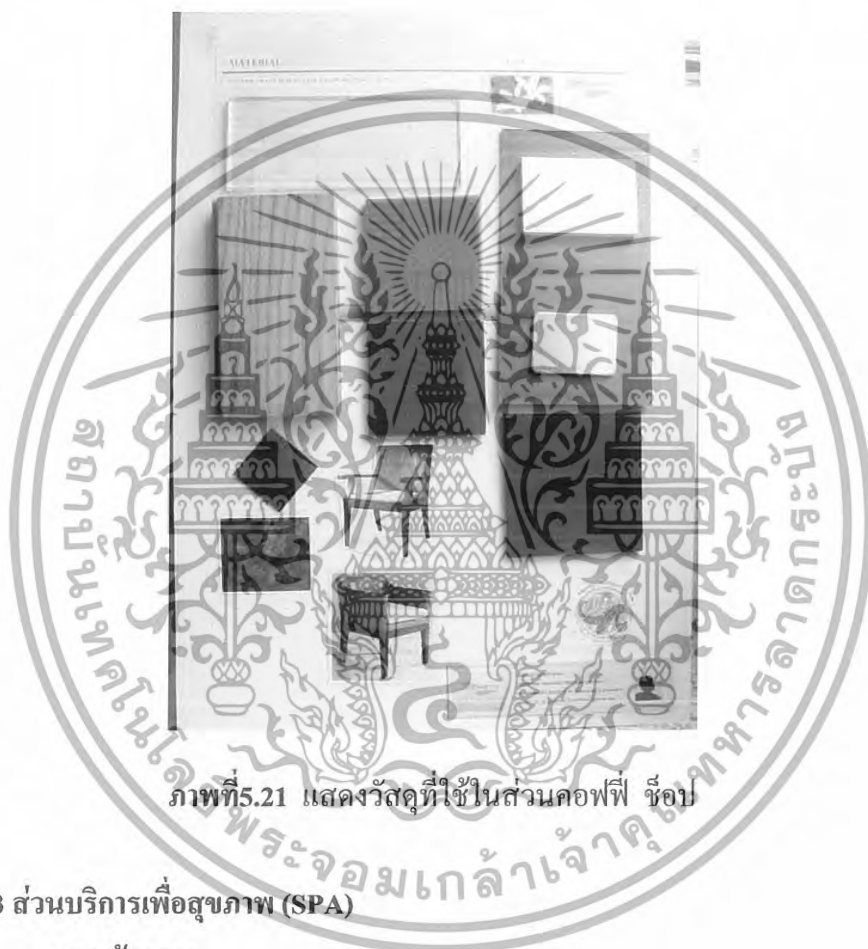
ภาพที่ 5.19 แสดงทัศนียภาพส่วนคอฟฟี่ ชี้อป

ภาพที่ 5.20 แสดงทัศนียภาพส่วนคอฟฟี่ ชี้อป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น	ปูนขัดมัน ลงสีส้มอ่อน ๆ ผังไม้เป็นกรอบระหว่างช่องเสา
ผนัง	หลังเคาน์เตอร์ บาร์ กรูกระเบื้องดินเผาเคลือบสี ส่วนด้านบนบุฟเฟต์กรุไม้ สลับหินสังเคราะห์เจาะช่องซ่อนไฟ เสากรูแผ่นไม้ไฟอัด
เพดาน	ฝ้าติไม้ระแนง DROP ฝ้าเพดานเรียบเพื่อให้รับกับแนวพื้น
เฟอร์นิเจอร์	ใช้เฟอร์นิเจอร์ลอยตัวทำจากหวาย, ไม้ และไม้ไฟ เก้าอี้บุผ้า



ภาพที่ 5.21 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนคอฟฟี่ ซุป

5.3.3 ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)

ความต้องการ

1. ส่วนต้อนรับและพักผ่อน
2. ส่วนห้องนวดน้ำมัน
3. ส่วนนวดเท้า
4. ส่วนห้องนวดไทย

แนวความคิดในการออกแบบ

ส่วนบริการสปา เป็นส่วนที่เน้นความผ่อนคลายมากที่สุด ในโครงการ จึงต้องการบรรยากาศที่เงียบ สงบกว่าส่วนอื่น และต่อเนื่องกับธรรมชาติภายนอก ทำให้เกิดความนิ่ง เรียบ สงบไม่หือหาว ตัดขาด เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากโลกที่วุ่นวาย เป็นไทยประยุกต์ผสมผสานกับแนว TROPICAL เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องกับสภาพภายนอกสวนไทยที่นำมาทำเป็นยาบำบัดรักษาสุขภาพ ซึ่งก็จัดอยู่ในเขตร้อนชื้น ผ่านการออกแบบเรื่องราว “พืชพรรณสมุนไพร”

การออกแบบจะให้มี อารมณ์ความรู้สึก เรื่องรูป รส กลิ่น สี สัมผัสของพืชสมุนไพร ให้สอดคล้องกับความต้องการ ความสงบ ผ่อนคลาย แลดูนุ่มนวล

DESIGN CONCEPT

1. LAYOUT 2. INTERIOR DESIGN 3. FOR SERVICE 4. SPA 5. SPA

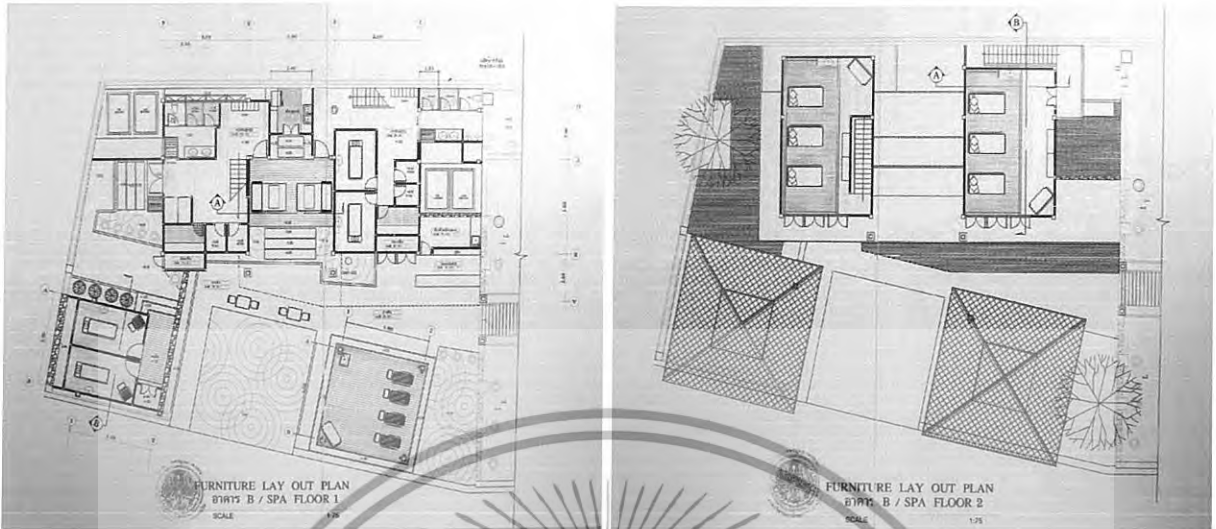


ภาพที่ 5.22 แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วนบริการสปา

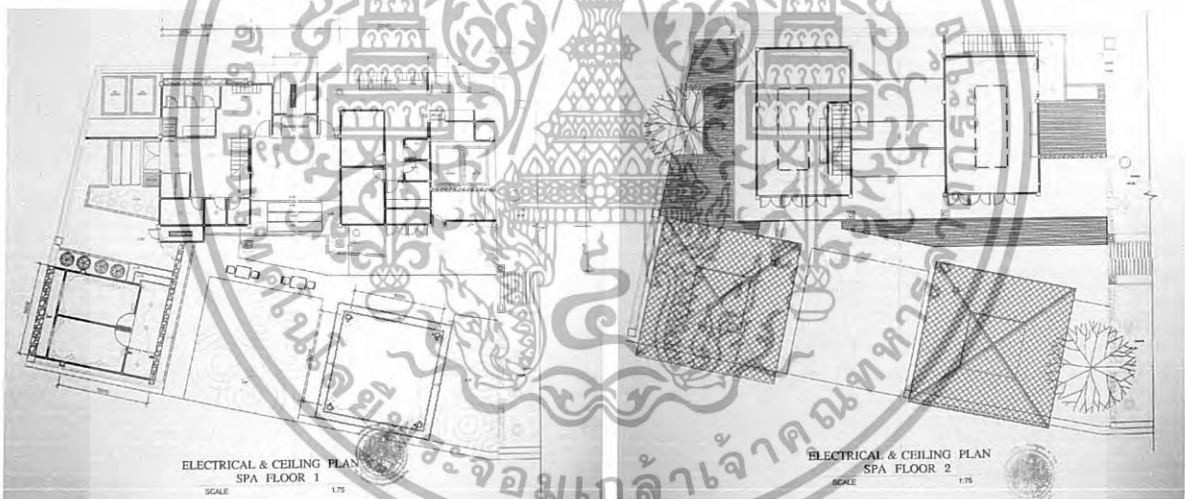


ภาพที่ 5.23 แสดงการสังเคราะห์ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ (SPA)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

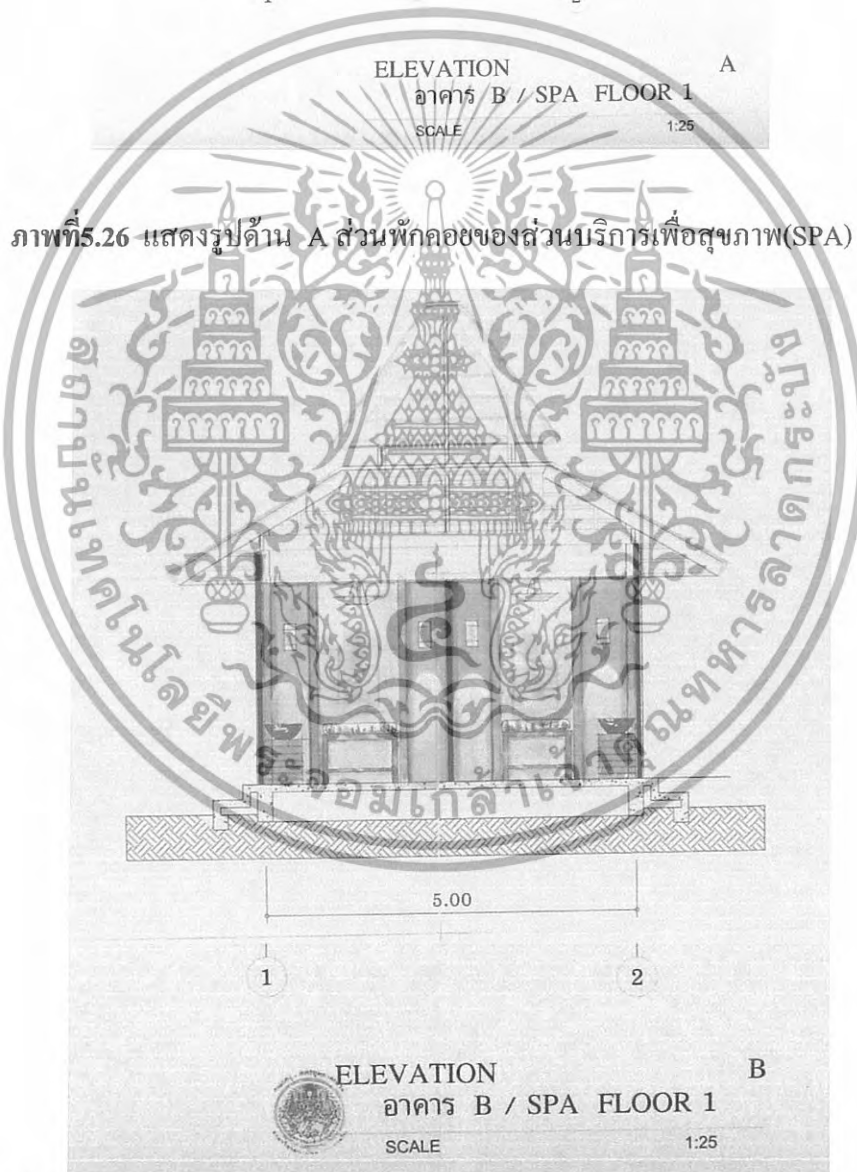
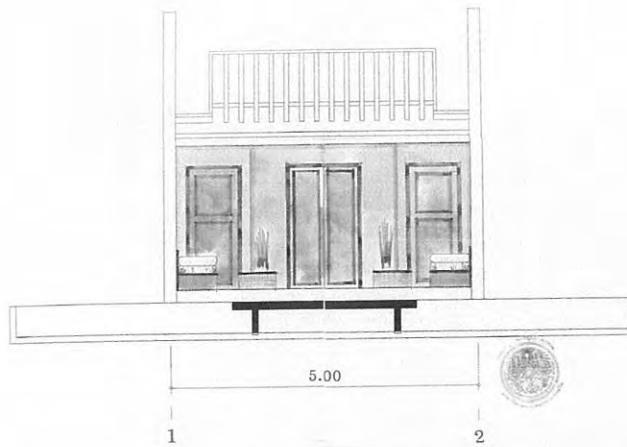


ภาพที่ 5.24 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นส่วนบริการเพื่อสุขภาพ(SPA)



ภาพที่ 5.25 แสดงการจัดวางผังไฟฟ้าและระบบไฟฟ้า ส่วนบริการเพื่อสุขภาพ(SPA)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



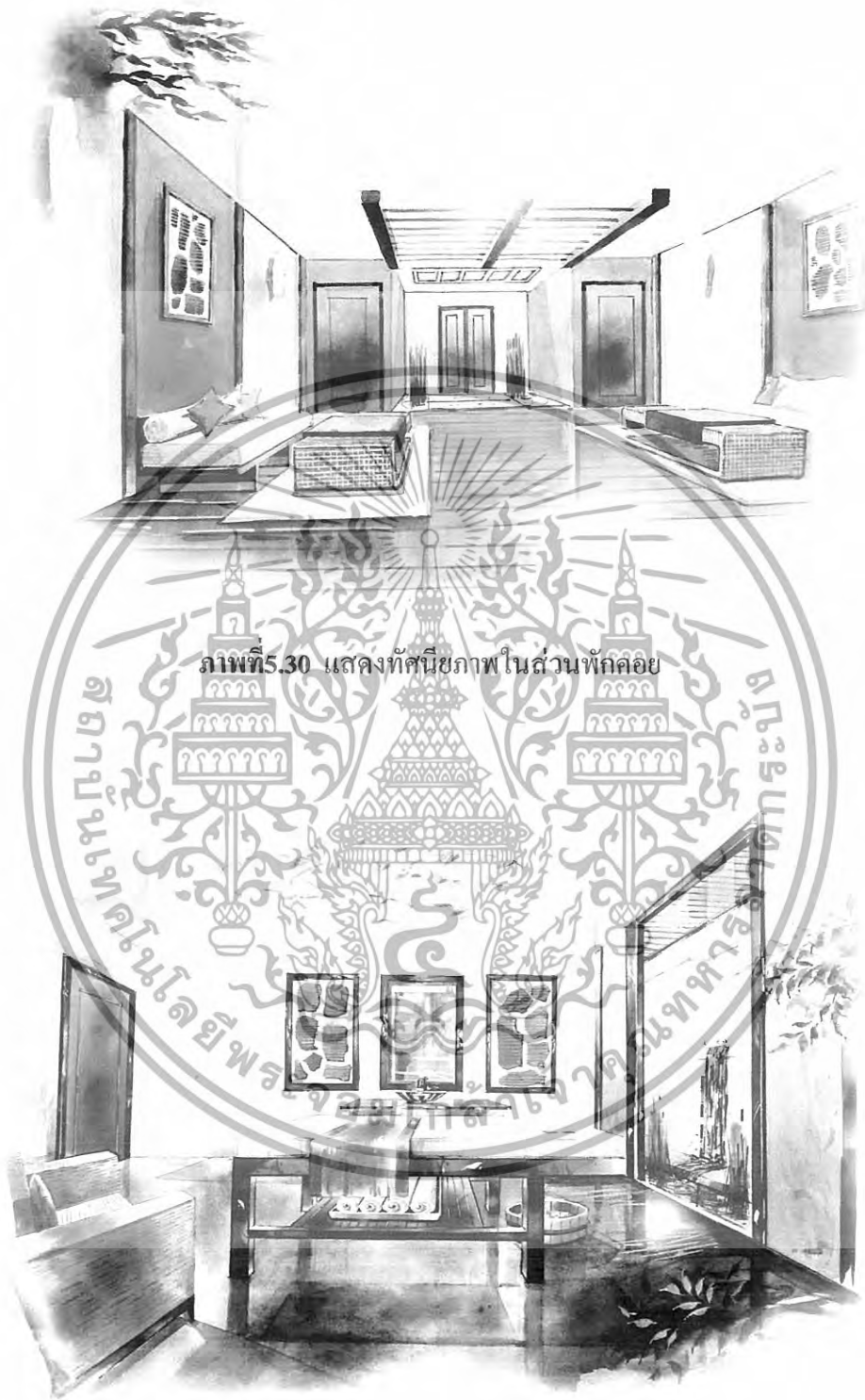
ภาพที่ 5.27 แสดงรูปด้าน B ส่วนห้องนวดน้ำมันของส่วนบริการเพื่อสุขภาพ(SPA)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.29 แสดงรูปด้าน B ส่วนห้องนวดไทยของส่วนบริการเพื่อสุขภาพ(SPA)

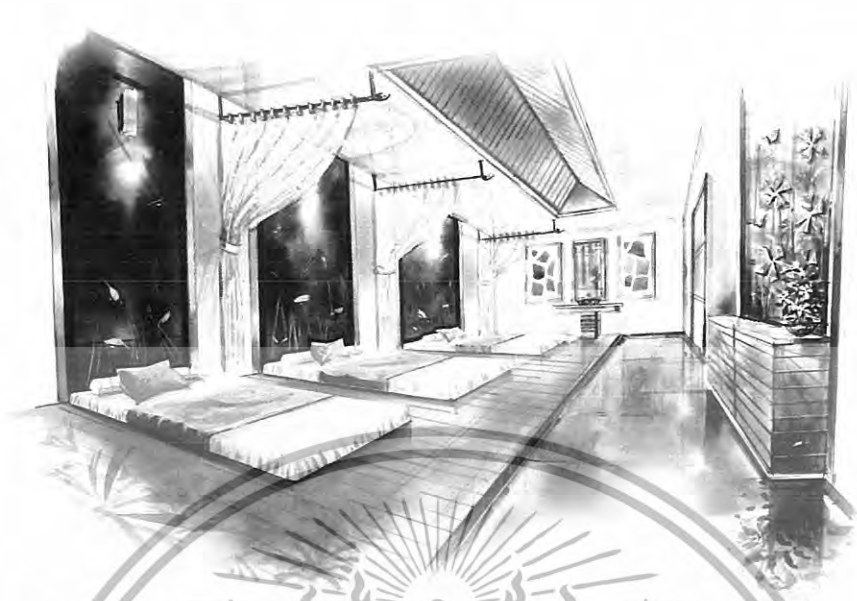
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.30 แสดงทัศนียภาพในส่วนพักผ่อน

ภาพที่ 5.31 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องนวดน้ำมัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.32 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องนวดไทย

วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น

ส่วนใหญ่จะใช้พื้นไม้และปูนขัดมันสีครีมในส่วนโถงด้านนอก ส่วนภายในห้องนวดจะเป็นพื้นไม้และหิน เป็นหลัก

ผนัง

ส่วนโถงต้อนรับจะฉาบปูนเรียบ ตีกรอบไม้บุผ้าฝ้ายสีสด และส่องไฟผนังบางช่วงก็เป็นกระจกใส

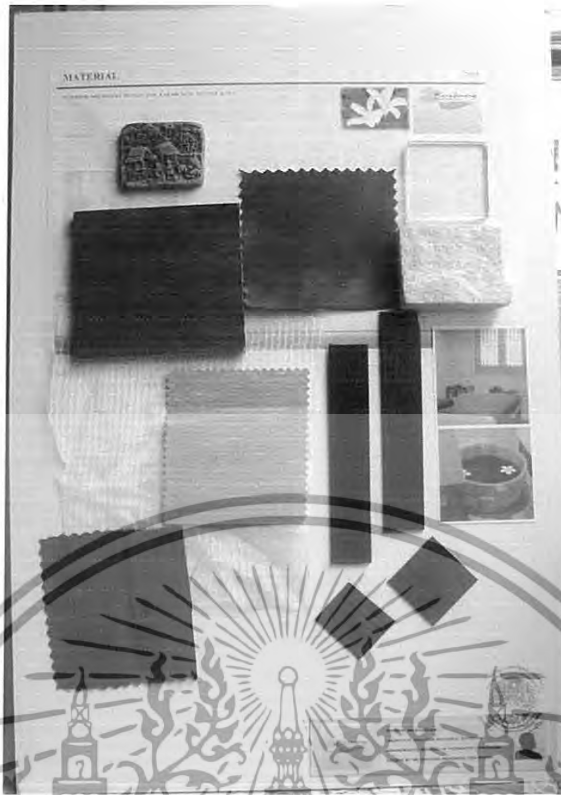
เพดาน

เพดานส่วนใหญ่เป็นยิปซัมฉาบเรียบ ตีฝ้าขึ้นออกมาจากผนัง 60 เซนติเมตร ซ่อนไฟ Worm Light

เฟอร์นิเจอร์

จะเป็น ไม้และหวายเป็นส่วนใหญ่ซึ่งให้รู้สึกเป็นธรรมชาติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.33 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนบริการเพื่อสุขภาพ(SPA)

5.3.4 ส่วนห้องจัดเลี้ยง

ความต้องการ

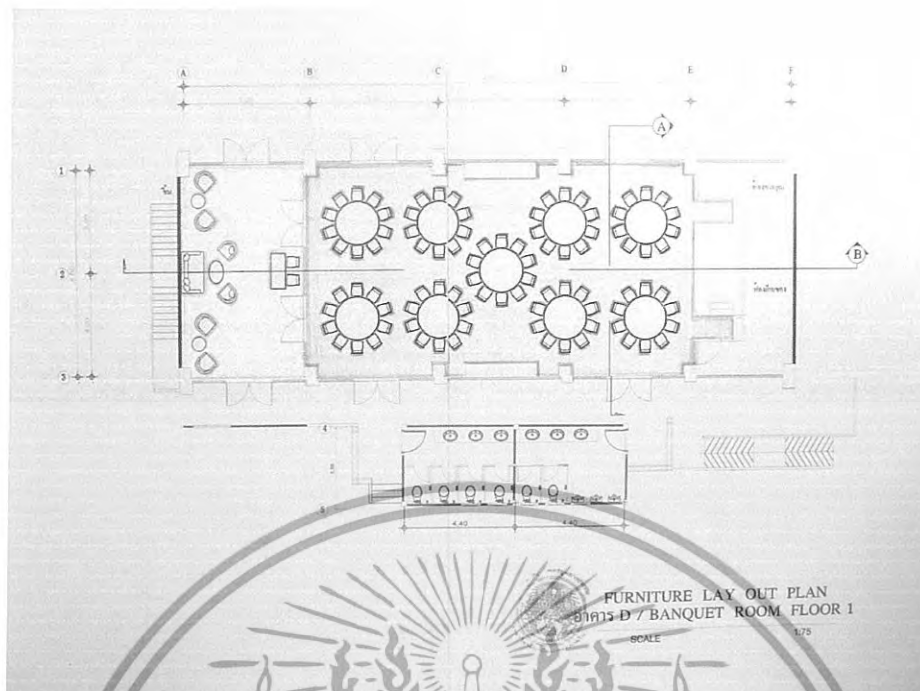
1. ส่วนต้อนรับและพักคอย
2. ส่วนห้องประชุม
3. ส่วนห้องจัดเลี้ยง

แนวความคิดในการออกแบบ

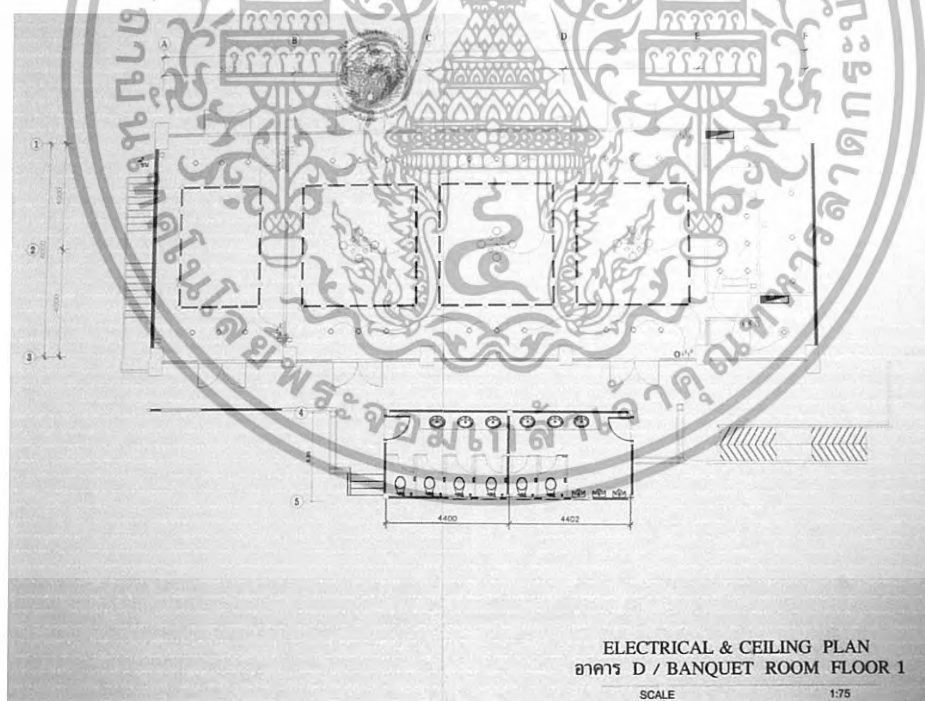
ห้องประชุมจัดเลี้ยง คือ ห้องที่มีการพบปะ สังสรรค์ รื่นเริง เนื่องในโอกาสต่างๆ จึงต้องเน้นการออกแบบที่ดูหรูหรา เป็นทางการ โอโถง โดยยังคงความเมื่องตากอากาศที่มีสถานตากชายทะเลที่มีความเก่าแก่แห่งแรกของประเทศ ทั้งยังมีสถาปัตยกรรมสไตล์ “Colonial กับบรรยากาศเมืองตากอากาศ”

ด้วยเอกลักษณ์ของเมืองชลบุรีที่มีสถานตากอากาศที่เป็นอาคารเก่า ซึ่งมีความหรูหราและดูเป็นทางการ ที่อยู่ริมชายหาด จึงได้นำรูปทรงทางสถาปัตยกรรม สี สัน บรรยากาศชายทะเลมาใช้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

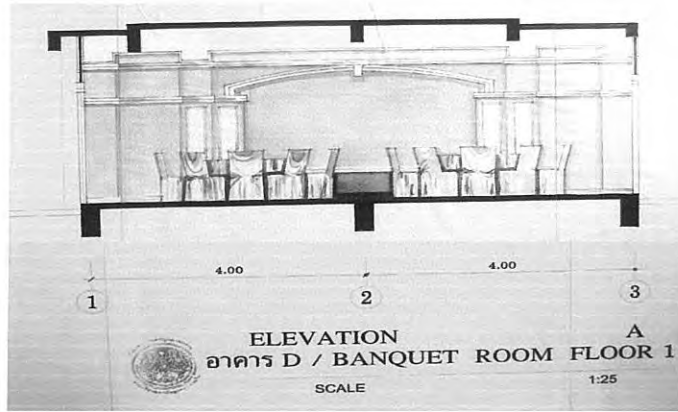


ภาพที่ 5.36 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังที่นั่งส่วนห้องจัดเลี้ยงและประชุมสัมมนา

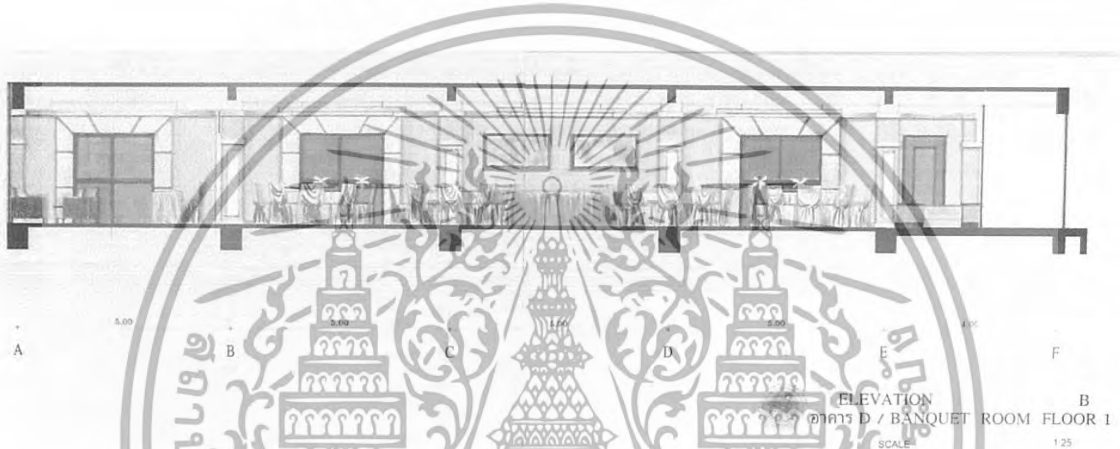


ภาพที่ 5.37 แสดงการจัดวางผังไฟฟ้าและระบบไฟฟ้าส่วนห้องจัดเลี้ยงและประชุมสัมมนา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.38 แสดงรูปด้าน A ส่วนห้องจัดเลี้ยง



ภาพที่ 5.39 แสดงรูปด้าน B ส่วนห้องจัดเลี้ยง



ภาพที่ 5.40 แสดงทัศนียภาพส่วนห้องจัดเลี้ยง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับใช้แข่งขันหรือเพื่อการศึกษาเท่านั้น มิใช่ให้ผู้ใดนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น	ส่วน โถงข้างนอกปูด้วยหินอ่อนทั้งหมดภายในห้องจัดเลี้ยงปูพรมลายตามแบบ
ผนัง	ส่วน โถงต้อนรับกรุไม้ ภายในห้องจัดเลี้ยงกรุไม้ให้เกิดจังหวะสลับกับ วอลต์เปเปอร์ สีครีม ประตุไม้สีเข้มเน้นให้เกิดความงาม
เพดาน	ฝ้ายิปซัมฉาบเรียบ DROP เพดานเป็นช่วงๆแขวนด้วยคอมไฟ
เฟอร์นิเจอร์	ส่วนใหญ่เป็นครุภัณฑ์ที่มีการจัดเก็บค่อนข้างง่าย จึงต้องเป็นลักษณะรูปแบบสำเร็จรูป



ภาพที่ 5.41 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องจัดเลี้ยง

5.3.5 ส่วนห้องจัดประชุมสัมมนา

ความต้องการ

1. ส่วนต้อนรับและพักคอย
2. ส่วนห้องประชุม
3. ส่วนห้องจัดเลี้ยง

แนวความคิดในการออกแบบ

ห้องประชุมจัดประชุมสัมมนา คือ ห้องที่มีการพบปะ และสามารถรองรับการใช้งานได้หลายโอกาส จึงต้องการให้มีความเรียบง่ายดูเป็นกันเอง โดยยังคงความเมื่องตาอากาศที่มีสถาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตากชายทะเลที่มีความเก่าแก่แห่งแรกของประเทศ อย่างตี๊กมหาราชและตี๊กราชินี จึงมีแนวความคิดในการออกแบบถึงเรื่องราว “สถานตากอากาศเก่าแก่”

ด้วยเอกลักษณ์ของเมืองชลบุรีที่มีสถานตากอากาศที่เป็นอาคารเก่า ซึ่งมีคุณค่าและดูเป็นทางการ ที่อยู่ริมชายหาด จึงได้นำรูปทรงทางสถาปัตยกรรม สี สัน บรรยากาศชายทะเลมาใช้

DESIGN CONCEPT

VITTEBIB ANCHITON TEAM @ 158 X 164071310144PT101-04

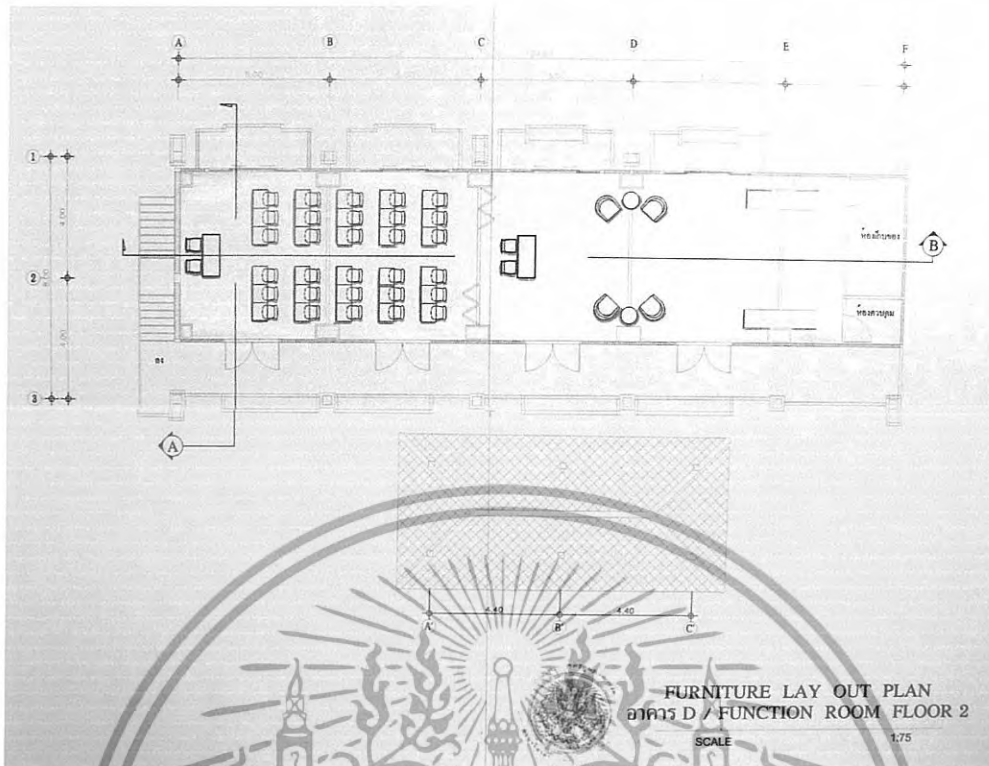


ภาพที่ 5.42 แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วนห้องประชุมสัมมนา

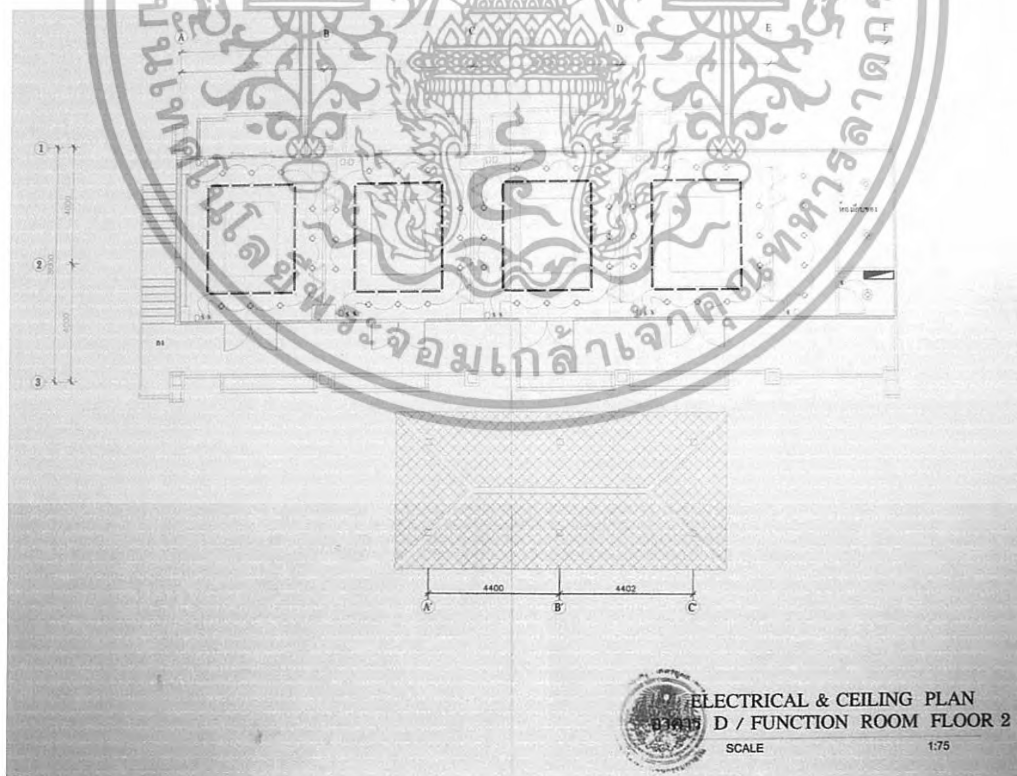


ภาพที่ 5.43 แสดงการสังเคราะห์ส่วนห้องประชุมสัมมนา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

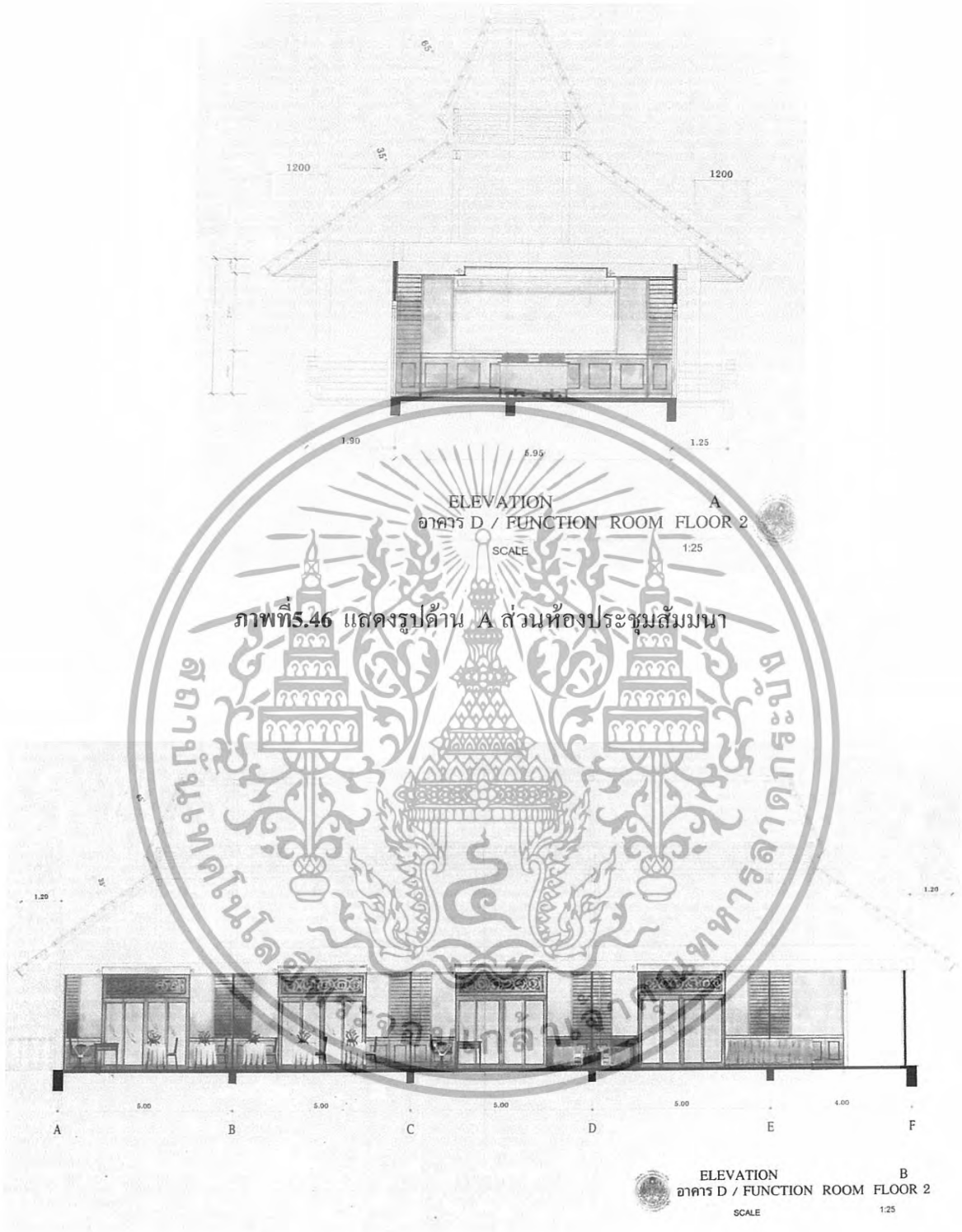


ภาพที่ 5.44 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นที่ส่วนห้องจัดเลี้ยงและประชุมสัมมนา



ภาพที่ 5.45 แสดงการจัดวางผังฟ้าและระบบไฟฟ้าส่วนห้องจัดเลี้ยงและประชุมสัมมนา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.46 แสดงรูปด้าน A ส่วนห้องประชุมสัมมนา

ภาพที่ 5.47 แสดงรูปด้าน B ส่วนห้องห้องประชุมสัมมนา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.48 แสดงทัศนียภาพส่วนห้องประชุมสัมมนา

วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น

ส่วนโถงข้างนอกปูด้วยหินขัดทั้งหมดภายในห้องจัดเลี้ยงปูพรมสีครีม

ผนัง

ภายในห้องสัมมนาปูผ้าสีตามตัวอย่างสลับกับไม้ให้เกิดจังหวะ ด้านข้างกรุไม้สีเข้มส่วนอื่นๆ เป็น วอลล์เปเปอร์ สีครีม

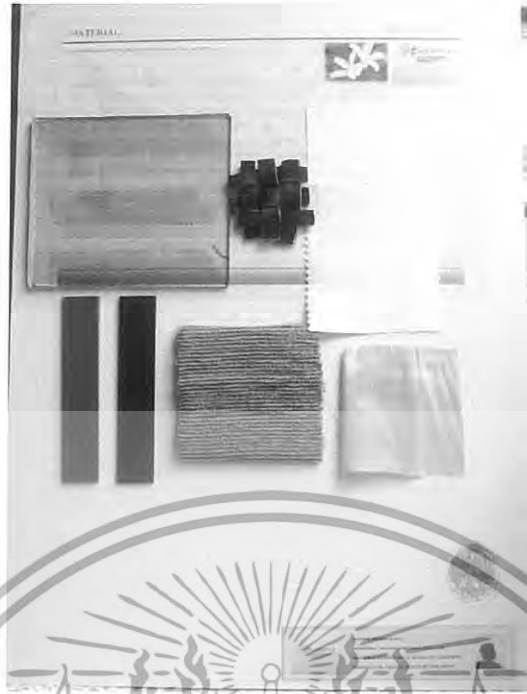
เพดาน

ฝ้ายิปซัมฉาบเรียบ DROP เพดานเป็นช่องๆ บูผ้า ซ่อนไฟ

เฟอร์นิเจอร์

ส่วนใหญ่เป็นครุภัณฑ์ที่มีการจัดเก็บค่อนข้างง่าย จึงต้องเป็นลักษณะรูปแบบสำเร็จรูป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.49 แสดงวัสดุที่ใช้ในถ้ำห้องประชุมสัมมนา

5.3.6 ส่วนห้องพัก (GUEST ROOM)

ความต้องการในการบริการ

1. SUPERIOR ROOM
2. JUNIOR SUITE ROOM
3. MASTER SUITE ROOM

GUEST ROOM ห้องพักแขกภายในโรงแรมนั้นเป็นจุดมุ่งหมายหลักของโครงการซึ่งต้องการบริการลูกค้าให้เกิดความประทับใจในการเข้าพัก ซึ่งการนำแนวความคิดมาใช้นั้นยังคงรวมอยู่ใน THEME CONCEPT คือ สถาปัตยกรรมที่อยู่อาศัย ต้องคำนึงถึงองค์ประกอบของห้องพักไม่ว่าจะเป็น การผ่อนคลาย การสร้างความประทับใจ ความเงียบสงบ ไปจนถึงประเภทของห้องพักชั้นดี ที่ต้องการความหรูหราเพื่อความเป็นหน้าเป็นตาของโรงแรม

แนวความคิดในการออกแบบ

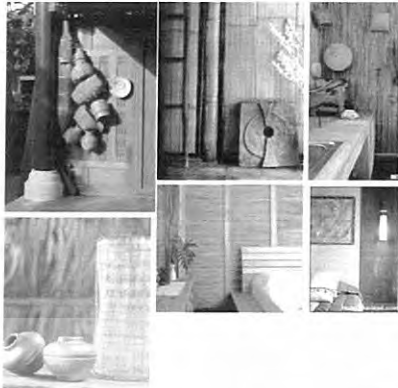
SUPERIOR ROOM เป็นห้องพัก STANDARD TYPE เน้นความสบายพักผ่อนเป็นหลัก จึงนำแนวคิด “เรือนเครื่องผูกของไทย” คือ กานออกแบบทำแยกองค์ประกอบส่วนต่างของตัวเรือนออกมา ทั้งรูปร่าง รูปทรง วัสดุ และโทนสีต่างๆ ซึ่งสีนี้บ่งบอกถึงความชุ่มชื้นได้เป็นอย่างดี

การตกแต่งทำให้นึกถึง TROPICAL STYLE อันประกอบด้วยสี เทียว น้ำตาล ส้ม ครีม เป็นต้น การตกแต่งและการเลือกใช้วัสดุเน้นไปทางใกล้ชิดกับธรรมชาติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

DESIGN CONCEPT

INTERIOR ARCHITECTURE DESIGN FOR BANGKOK'S TRADITIONAL HOUSES



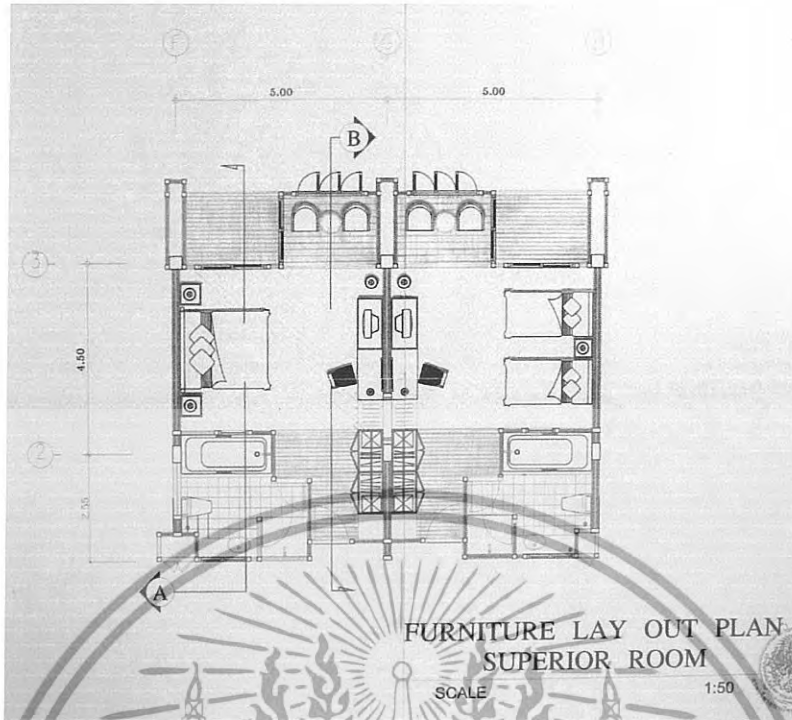
SUPERIOR ROOM เป็นห้องพัก Standard Type เน้นความสบายพักผ่อนเป็นหลักจึงนำแนวคิด - เวเนเตอริอุมของ "ไทย" คือ กานออกแบบที่แตกต่างจากส่วนต่างของหัวเรือนอกมา ทั้งรูปร่าง รูปทรง สี และโทนสีต่างๆ ซึ่งสิ่งนี้บ่งบอกถึงความมีชีวิตชีวาที่นำมาได้อย่างดี
การตกแต่งทำให้งดถึง Tropical Style อันประกอบด้วยสีเขียว ฟ้า ส้ม ฟ้า เป็นต้น การตกแต่งและการเลือกใช้วัสดุเน้นไม่ทางไปใช้ฉีกกับธรรมชาติ

ภาพที่ 5.50 แสดงแนวความคิดในส่วนห้องพักแบบ SUPERIOR ROOM

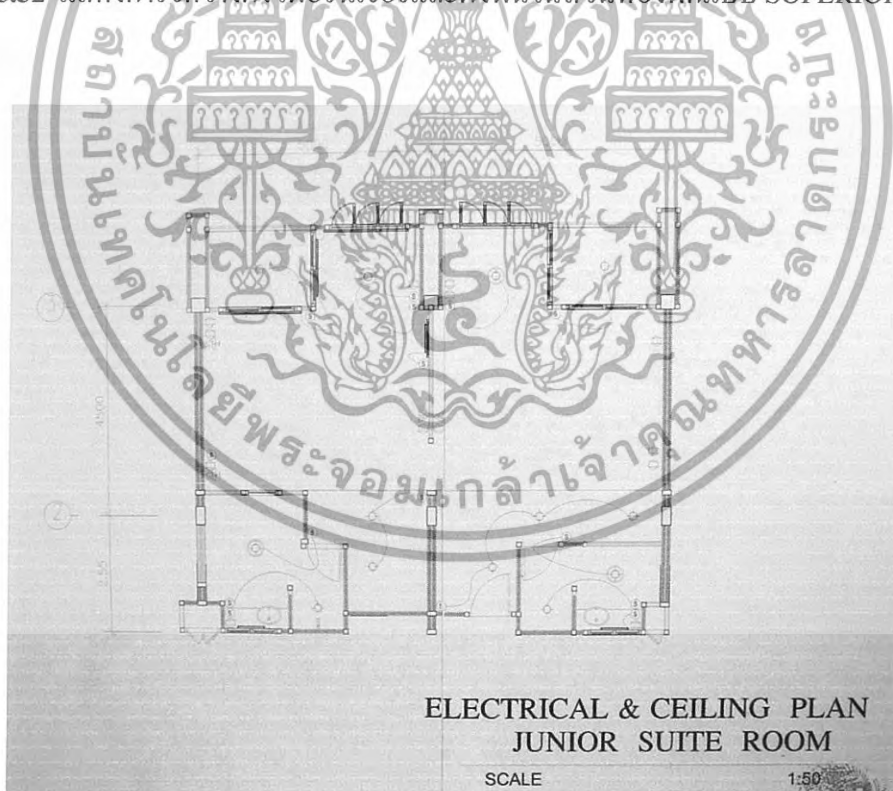


ภาพที่ 5.51 แสดงการสังเคราะห์ส่วนห้องพักแบบ SUPERIOR ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

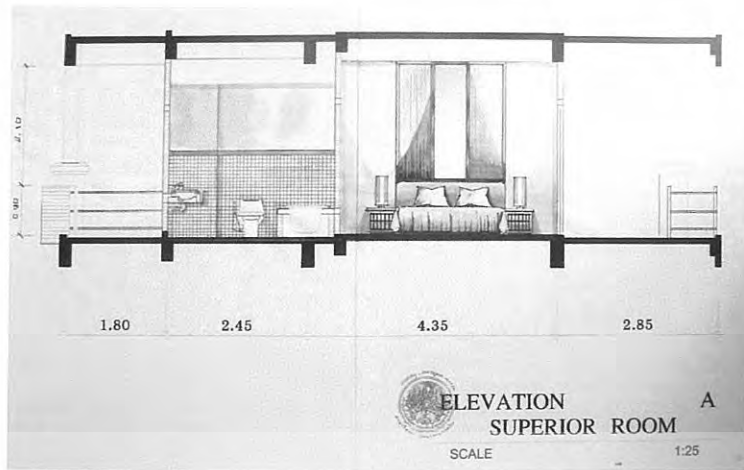


ภาพที่ 5.52 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นในส่วนห้องพักแบบ SUPERIOR ROOM

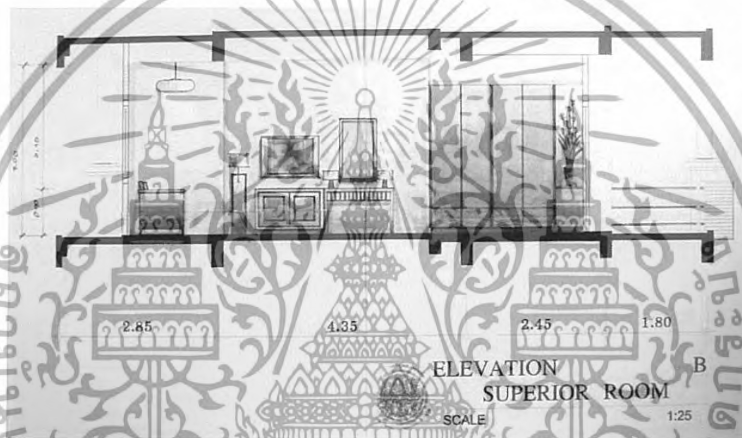


ภาพที่ 5.53 แสดงการจัดวางผังฝ้าเพดานและระบบไฟฟ้าส่วนห้องพักแบบ SUPERIOR ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.54 แสดงรูปด้าน A ส่วนห้องพักแบบ SUPERIOR ROOM



ภาพที่ 5.55 แสดงรูปด้าน B ส่วนห้องพักแบบ SUPERIOR ROOM



ภาพที่ 5.56 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ SUPERIOR ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น	ปูนขัดมันสลับกับพื้นไม้มะค่า
ผนัง	ติวอลเปเปอร์สีครีม ผนังหน้าต่างบานเลื่อนกรอบไม้สีเข้มกรุ กระจกใส กระจกบานเลื่อนห้องน้ำกรอบไม้สีเข้มกรุกระจกใส ผนัง หัวเตียงกรุไม้ไฟ ซ่อนไฟ
เพดาน	ยิปซัมบอร์ดทำสีครีม ซึ่งทำให้รู้สึกสบายตา
เฟอร์นิเจอร์	จะเป็นไม้ และหวายเป็นส่วนใหญ่ซึ่งให้รู้สึกเป็นธรรมชาติ



ภาพที่ 5.57 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องพักแบบ SUPERIOR ROOM

แนวความคิดในการออกแบบ

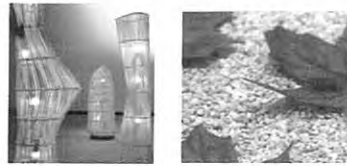
JUNIOR SUITE ROOM ห้องพักรูทห้องนี้เป็นห้องพักขนาดไม่ใหญ่มาก ด้วยแนวความคิด “เรือนของชาวประมง” ที่ผสมผสานของบรรยากาศทะเลเข้ามา มีการใช้สี วัสดุ การตกแต่งแทนค่าสิ่ง ที่สื่อถึงทะเล ผสมผสานความประณีตของไทยที่ผ่านการตัดทอนจนเป็นเอกลักษณ์ มีความ สะดวกสบาย และพักผ่อนอย่างไลฟ์สไตล์ แบบชีวิตสมัยใหม่

การตกแต่งทำให้นึกถึง TROPICAL MODERN เน้นวัสดุที่สมัยใหม่ที่เลียนแบบหรือสื่อความ เป็นธรรมชาติออกมา โทนสีเช่น สีฟ้า สีเขียว สีนํ้าตาล สีครีม และสีขาว เป็นต้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

DESIGN CONCEPT

INTERIOR ARCHITECTURE DESIGN FOR KARAMEUNOISE RESORT & SPA



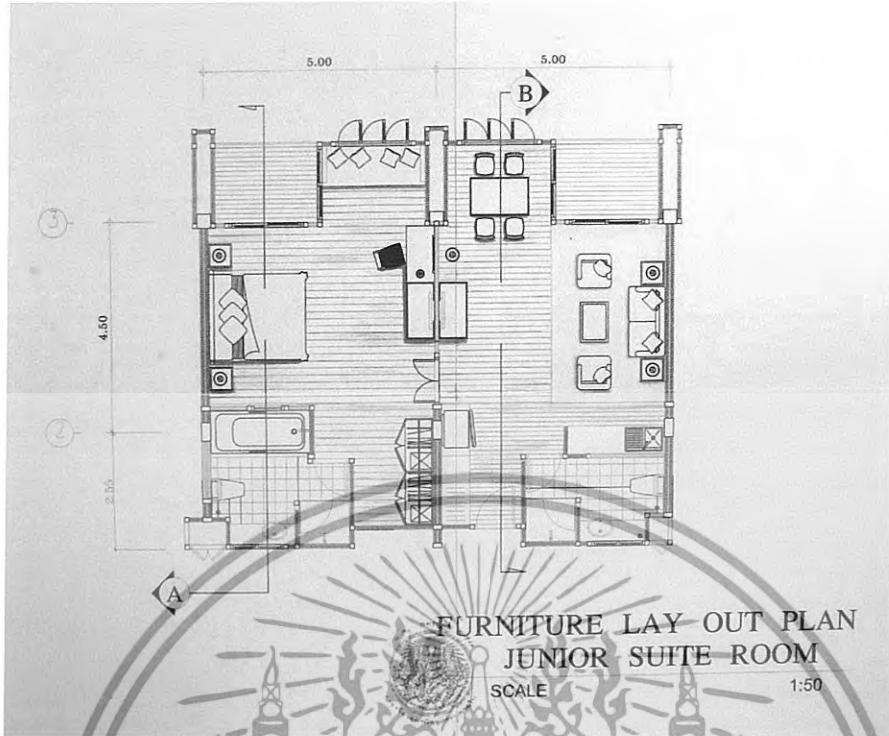
JUNIOR SUITE ROOM ห้องพักชุกห้องนี้เป็นห้องพักผ่อนใหญ่มาด้วยแนวคิด "เรือนของชาวประมง" ที่ผสมผสานของบรรยากาศทะเลเข้ามา มีการใช้วัสดุ การตกแต่งแทนค่าสิ่งที้อยู่ถึงทะเล ผสมผสานความประณีตของไทยผ่านการตีทอนจนเป็นเอกลักษณ์ มีความสะดวกสบาย และพักผ่อนอย่างไฮเทคไฮสไตล์แบบวิถีชีวิตใหม่ การตกแต่งทำให้นึกถึง Tropical Modern เน้นวัสดุที่สมัยใหม่แต่กลมกลืนกับความเป็นธรรมชาติออกมา โทนสี เช่น สีฟ้า สีเขียว สีน้ำตาล สีครีม และสีขาว เป็นต้น

ภาพที่ 5.58 แสดงแนวความคิดในส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUITE ROOM

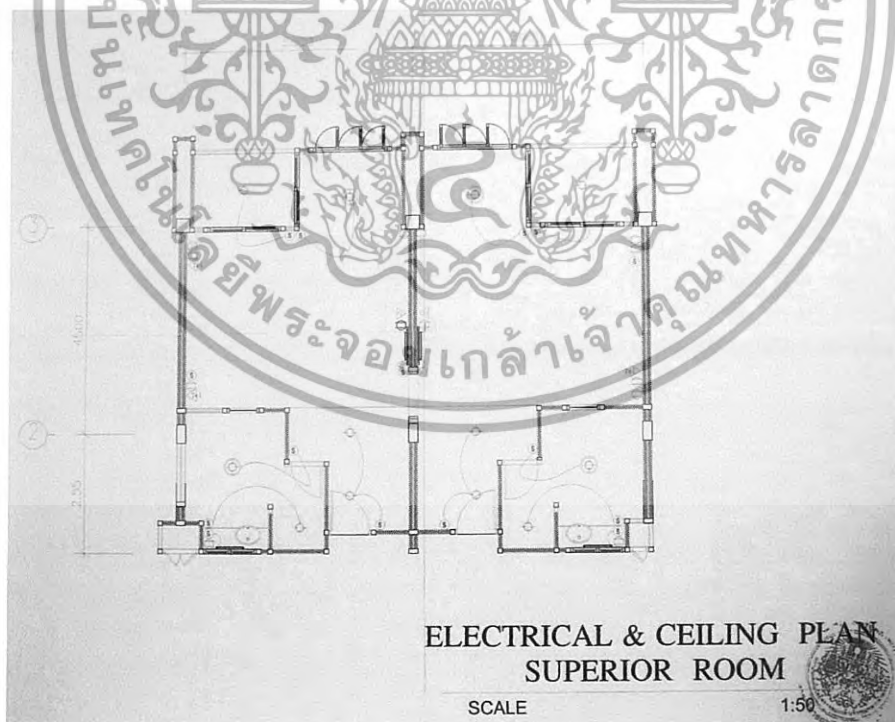


ภาพที่ 5.59 แสดงการสังเคราะห์ในส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUITE ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.60 แสดงการจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์และผังพื้นในส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUITE ROOM

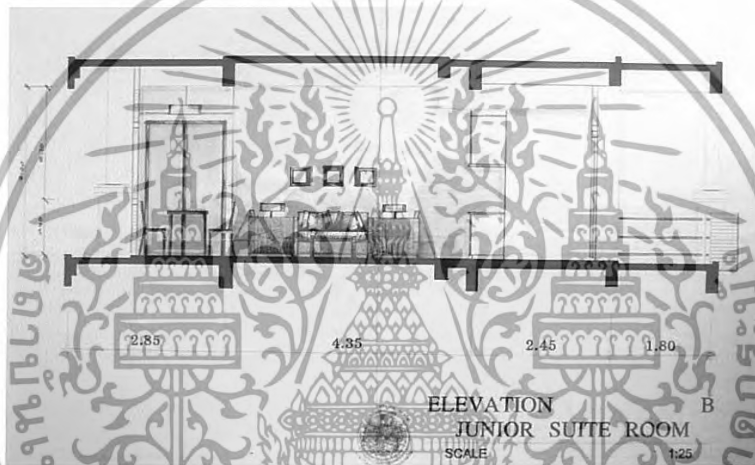


ภาพที่ 5.61 แสดงการจัดวางผังไฟฟ้าเพดานและระบบไฟฟ้าในส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUITE ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.62 แสดงรูปด้าน A ในส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUITE ROOM



ภาพที่ 5.63 แสดงรูปด้าน B ในส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUITE ROOM



ภาพที่ 5.64 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUITE ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.65 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUITE ROOM

วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

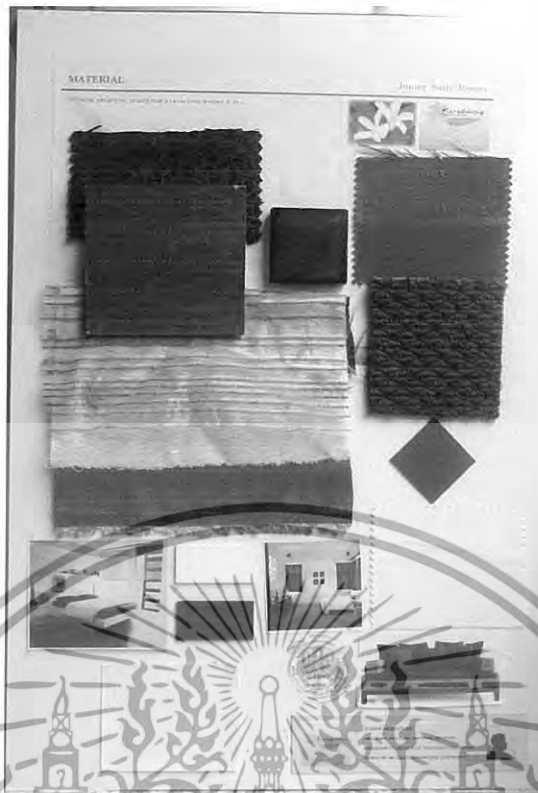
พื้น ไม้แดงขนาดกว้าง 10 ซม. ยาว 100 ซม. ปู ตามขวาง ส่วนพักผ่อนปู พรม

ผนัง ติดวอลเปเปอร์สีครีม ผนังหน้าต่างบานเลื่อนกรอบไม้สีเข้มกรุ กระดาษ กระจุกบานไม้สัก ผังลวดทองเหลืองทำเป็นมือจับ ส่วนหัวเตียงกรอบกรุ ไม้สีเข้มบุผ้าสีน้ำเงินซ่อนไฟ

เพดาน ฝ้าฉาบเรียบทำสีครีม ซึ่งทำให้รู้สึกสบายตา

เฟอร์นิเจอร์ จะเป็น ไม้และหวายเป็นส่วนใหญ่ซึ่งให้รู้สึกเป็นธรรมชาติ ใช้น้ำบุที่มีพื้นผิวสีครีม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



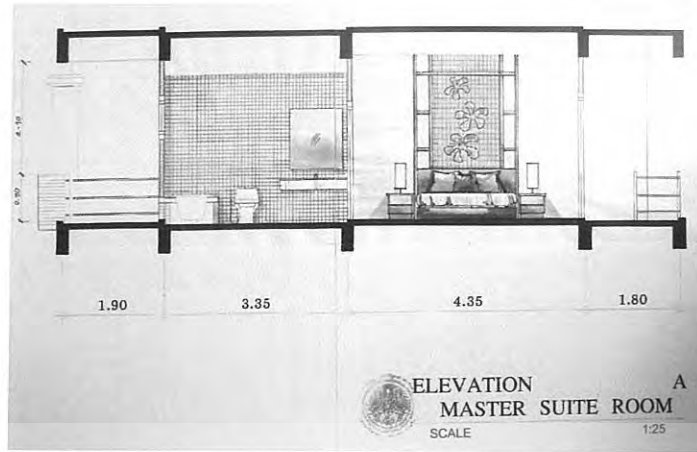
ภาพที่ 5.66 แสดงวัสดุที่ใช้ในส่วนห้องพักแบบ JUNIOR SUITE ROOM

แนวความคิดในการออกแบบ

MASTER SUITE ROOM เป็นห้องพัก SUITE TYPE และคงแนวความคิดไว้ด้วยเอกลักษณ์ไทยเกี่ยวกับ “บ้านเรือนไทย” ที่ดำเนินถึงประโยชน์ใช้สอยเป็นหลัก ทั้งความสะดวกสบาย และมีความหรูหราให้สมกับเป็นห้องพักระดับ SUITE TYPE

การตกแต่งได้นำเอกลักษณ์ EARTH TONE ซึ่งโทนสีกลุ่มนี้ใกล้เคียงกับวัสดุที่ใช้ก่อสร้างและตกแต่งเรือนไทยมากเพราะ วัสดุส่วนทำมาจากวัสดุดิบที่มีอยู่ตามพื้นถิ่น ไม่ว่าจะเป็น หวาย กระจังสาน ไม้ เครื่องปั้นดินเผา เป็นต้น การใช้ของตกแต่งต่างๆ แบบไทยๆ ทำให้สามารถกลมบรยากาศกลิ่นอายไทยๆ ได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.71 แสดงรูปด้าน A ในส่วนห้องพักแบบ MASTER SUITE ROOM



ภาพที่ 5.72 แสดงรูปด้าน B ในส่วนห้องพักแบบ MASTER SUITE ROOM



ภาพที่ 5.73 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ MASTER SUITE ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



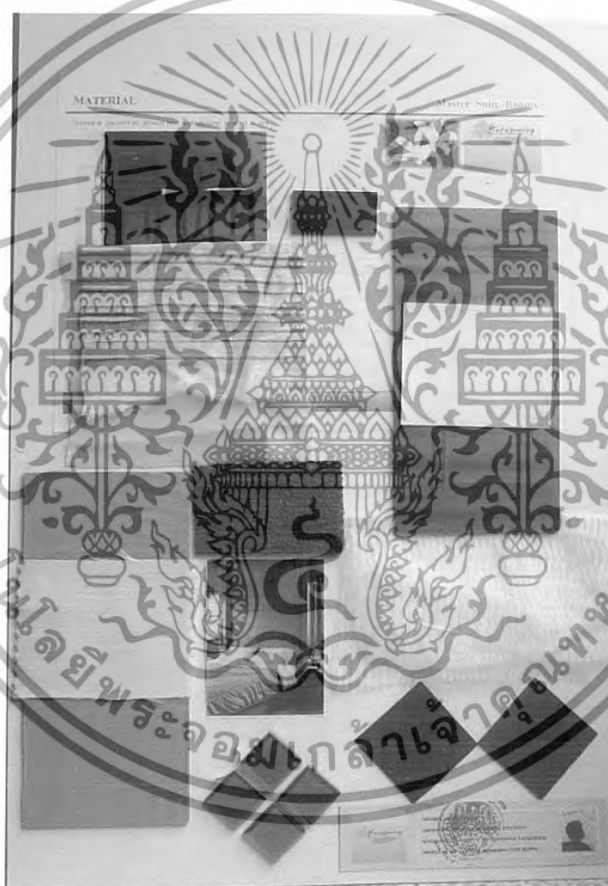
ภาพที่ 5.74 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ MASTER SUITE ROOM

ภาพที่ 5.75 แสดงทัศนียภาพในส่วนห้องพักแบบ MASTER SUITE ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น	ไม้ปืชนาคกว้าง 10 ซม. ยาว 100 ซม. สีเหลือง
ผนัง	ผนังสีครีม ผนังหน้าต่างบานเลื่อนกรอบไม้สีเข้มกรุกระจกใส ประตูกรอบไม้สีเข้ม ส่วนหัวเตียงกรอบกรุไม้สักตีกรอบไม้สีน้ำตาลเข้ม ส่วนพักผ่อนกรุไม้สักเซาะร่อง ตีกรอบไม้สีน้ำตาลเข้ม
เพดาน	ยิปซัมบอร์ดทำสีครีม ซึ่งทำให้รู้สึกสบายตา
เฟอร์นิเจอร์	จะเป็นไม้เป็นส่วนใหญ่ซึ่งให้รู้สึกเป็นธรรมชาติ ใช้ผ้าปูที่มีพื้นผิวสีครีม แดง ส้ม



ภาพที่ 5.76 แสดงการใช้วัสดุในส่วนห้องพักแบบ MASTER SUITE ROOM

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บรรณานุกรม

- ปรีชา แดงโรจน์, การโรงแรม ฉบับนิสิตนักศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 9 . สำนักพิมพ์ บริษัท ชงชัยการพิมพ์ จำกัด, 213/137 ถนนพัฒนาการ ประเวศ กรุงเทพฯ 10250 , 2546
- ภมร โชพุดชา, โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในเสนอแนะปรับปรุงโรงแรมเอเชีย กรุงเทพฯ . ปรินิพนธ์ วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต.สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ,2546
- ยอด เนตรสุวรรณ , เที่ยวทั่วไทยกับนายรอบรู้ : สำนักพิมพ์สารคดี , 2546
- วรนุช ลุนแพ้ว, โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมโรงแรมฮอติเคย์ อินน์ กูจิง เชียงใหม่. ปรินิพนธ์ วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต.สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ,2545
- สุภาพ วาดเขียน, แนวทางการเขียนวิทยานิพนธ์และรายงานการวิจัย. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช , 2525
- เสาวนิตย์ แสงวิเชียร, ออกแบบมัณฑนศิลป์. กรุงเทพฯ :สำนักพิมพ์โอเดียนสโตร์ จำกัด,2529
- Demasha Cilm , Interior Architect and Decoration . New York : Studio Vista , 1974
- Gillian Beal ,Jacob Termansen and Pia marie molbech, Tropical Style Contemporary Dream Houses in Malaysia ,North Clarendon ,2003

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ประวัติผู้เขียน



ชื่อ-นามสกุล	นายฉัตรชัย พรหมทอง
วัน เดือน ปี เกิด	30 ตุลาคม 2526
ที่อยู่	151 หมู่ 6 ตำบล ทางพูน อำเภอ เฉลิมพระเกียรติ จังหวัด นครศรีธรรมราช 80290
ประวัติการศึกษา	ระดับชั้นประถม โรงเรียนวัดสระเพลง ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) วิทยาลัยศิลปหัตถกรรม นครศรีธรรมราช แผนกออกแบบ ประกาศนียบัตรชั้นสูง (ปวส.) เทคโนโลยีวิทยาเขตพะวง แผนกออกแบบตกแต่ง ปริญญาตรี สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ภาควิชาสถาปัตยกรรม สาขาสถาปัตยกรรมภายใน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้