ห้องสมุดคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ สจล.

ระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการจัดเก็บและแสดงข่าวย่อยสำหรับองค์กรผ่านเครือข่ายเว็บ

Web-based Computer System for Storage and Retrieval of Corporate's Digest News

โดย

นางสาวศิรินทร กิติสิน

รหัส 43067242

H002847

อาจารย์ที่ปรึกษา

ผศ. ดร. นพพร โชติกกำธร

วัน เดือน ปี 02 มี.ค. 2550
เลขทะเบียน 02847
เลขเรียกหนังสือ วพ: ศ456ร 2544
"ห้องสมุดคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ สจล."

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของวิชาโครงการศึกษากรณีพิเศษ
หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2544
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ชื่อหัวข้อ	ระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการจัดเก็บและแสดงข่าวย่อยสำหรับองค์กรผ่านเครือข่ายเว็บ
นักศึกษา	นางสาวศิรินทร กิติสิน
อาจารย์ที่ปรึกษา	ผศ.ดร.นพพร โชติกกำธร
ระดับการศึกษา	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
แขนงวิชา	การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ
ปีการศึกษา	2544

บทคัดย่อ

ระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการจัดเก็บและแสดงข่าวย่อยสำหรับองค์กร เป็นระบบที่พัฒนาและจัดทำขึ้น เพื่อให้ผู้ใช้ภายในบริษัทสามารถใช้ข้อมูลข่าวร่วมกันได้อย่างทั่วถึง และยังเป็นแหล่งข้อมูลของบริษัทในการสืบค้นเหตุการณ์และกิจกรรมต่างๆทั้งของบริษัท รวมไปถึงบริษัทคู่แข่ง โดยทำการเก็บข้อมูลข่าวสารไว้ในฐานข้อมูลและประมวลผลโดยเครื่องคอมพิวเตอร์ และนำเสนอในลักษณะของเว็บแอปพลิเคชั่นที่สามารถให้บริการแก่ผู้ใช้งานในการค้นหาข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้องและทั่วถึง

ทั้งนี้ ได้ศึกษาปัญหาที่เกิดขึ้นกับระบบการเก็บและนำเสนอข่าวสารที่ใช้ในปัจจุบัน รวมถึงความเป็นไปได้ของระบบใหม่ ทั้งวิธีการจัดการฐานข้อมูลซึ่งใช้ Microsoft Access และการนำเสนอสารสนเทศผ่านเครือข่ายเว็บโดยใช้ ASP (Active Server Page) ซึ่งสามารถทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงข้อมูลและประมวลผลได้ตลอดเวลา เพื่อช่วยพัฒนาระบบให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โดยระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการจัดเก็บและแสดงข่าวย่อยสำหรับองค์กรนี้ ช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่พนักงานในการค้นหา ควบคุม ดูแลข่าวสารได้อย่าง รวดเร็ว ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Title	Web-based Computer System for Storage and Retrieval of Corporate' s Digest News
Student	Miss Sirinthorn Kitisin
Advisor	Asst. Prof. Dr. Nopporn Chotikakamthorn
Level of Study	Master of Science in Information Technology
Major	Information Technology Management
Year Academic	2001

ABSTRACT

Web-based Computer System for Storage and Retrieval of Corporate' s Digest News is developed to assist corporate internal users to widely obtain the shared information. It will also be a corporate information source for events and activities search, including competitors' movements. News and information will be kept in central database and processed by a computer then presented through a web application which can rapidly and accurately serve users when searching. The development was done after a thorough studying in existing problems occurred to a current news and information distribution method, including a new system development possibility.

The data was processed with Microsoft Access and displayed via web-based network, using ASP (Active Sever Page) as a major tool to update and process the data constantly, which enhances the system's utmost efficiency.

The Web-based Computer System for Storage and Retrieval of Corporate' s Digest News will ensure employees with the effectiveness in researching, controlling, and maintaining the digest news rapidly, accurately, and efficiently.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กิตติกรรมประกาศ

ในการศึกษาและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดเก็บและแสดงข่าวสารผ่านเครือข่ายเว็บในครั้งนี้ สามารถทำได้สำเร็จอย่างสมบูรณ์ ขอกราบขอบคุณอาจารย์ ผศ.ดร.นพพร โชติกกำธร ที่กรุณาให้คำปรึกษา และคำแนะนำที่มีประโยชน์ ในการปรับปรุงแก้ไข และการพัฒนาระบบ

ขอบคุณเพื่อนๆ และทุกๆท่านที่ให้คำแนะนำ ให้ความช่วยเหลือ และเป็นกำลังใจด้วยดีเสมอมา

ศิรินทร กิติสิน

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ

หน้า

บทคัดย่อภาษาไทย I

บทคัดย่อภาษาอังกฤษ II

กิตติกรรมประกาศ III

สารบัญ IV

สารบัญตาราง VI

สารบัญภาพ VII

บทที่ 1 บทนำ 1

1.1 ความเป็นมาของระบบงาน 1

1.2 วัตถุประสงค์ 1

1.3 ขอบเขตการพัฒนาระบบงาน 2

1.4 ขั้นตอนในการพัฒนาระบบ 2

1.5 เครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนาระบบ 2

บทที่ 2 ระบบงานเดิม 4

2.1 ลักษณะงานเดิม 4

2.2 ปัญหาของระบบงานเดิม 5

บทที่ 3 การวิเคราะห์และออกแบบระบบงาน 6

3.1 ข้อกำหนดของระบบงาน 6

3.2 ขั้นตอนการทำงานของระบบงาน 6

3.3 Data Flow Diagram (DFD Level 1) ของระบบงาน 9

บทที่ 4 การออกแบบฐานข้อมูล 14

4.1 การวิเคราะห์ฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ 14

4.2 ตารางฐานข้อมูลที่ได้จากการออกแบบ 17

บทที่ 5 การพัฒนาระบบงาน 23

5.1 การพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์และเครื่องมือที่ใช้ 23

5.2 รูปแบบจอภาพและการทดลองงานระบบ 25

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 6 สรุปผลการค้นคว้าและพัฒนาระบบ 63
6.1 สรุปการพัฒนาระบบ 63
6.2 ผลการดำเนินการพัฒนาระบบ 63
6.3 ประโยชน์ที่ได้รับจากระบบงานใหม่ 63
6.4 ปัญหาและข้อเสนอแนะ 64
บรรณานุกรม 65
ภาคผนวก 66
คู่มือการใช้ระบบงาน 67
Active Server Pages 78
การติดตั้ง Personal Web Server 80
การเขียน ASP ติดต่อกับฐานข้อมูล 85
ประวัติผู้เขียน 88

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญตาราง

ตารางที่ หน้า

1.1 ตารางขั้นตอนการพัฒนาระบบ 2
4.1 ตารางสรุปรายชื่อตารางทั้งหมด 18
4.2 ตารางฐานข้อมูลข่าว (NEWS) 18
4.3 ตารางฐานข้อมูลคำค้นหา (KEYWORD) 18
4.4 ตารางฐานข้อมูลข่าวและคำค้นหา (NEWS_KEYWORD) 19
4.5 ตารางฐานข้อมูลข่าวสืบเนื่อง (NEWS_RELATED) 19
4.6 ตารางฐานข้อมูลสื่อ (MEDIA) 19
4.7 ตารางฐานข้อมูลประเภทสื่อ (MEDIA_TYPE) 19
4.8 ตารางฐานข้อมูลพนักงาน (STAFF) 20
4.9 ตารางฐานข้อมูลตำแหน่ง (POSITION) 20
4.10 ตารางฐานข้อมูลฝ่าย (DEPARTMENT) 20
4.11 ตารางฐานข้อมูลความคิดเห็น (COMMENT) 21

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพ

รูปที่ **หน้า**

2.1 CONTEXT DIAGRAM ของระบบเดิม 4
2.2 DATA FLOW DIAGRAM ของระบบเดิม 5
3.1 CONTEXT DIAGRAM ของระบบงาน 8
3.2 DATA FLOW DIAGRAM ของระบบงาน 9
3.3 DFD การเข้าระบบ (Login)(ของผู้บริหารระบบ) 10
3.4 DFD การบันทึกข้อมูล (Add) 10
3.5 DFD แสดงการค้นหาและดูข้อมูล (Search&View) 11
3.6 DFD แสดงการลงทะเบียน (Register) 12
3.7 DFD แสดงการเข้าระบบ (Login)(ของสมาชิก) 13
3.8 DFD แสดงการค้นหาและดูข้อมูล (Search &View) 13
4.1 การออกแบบฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ (Entity Relation Diagram) 14
4.2 ความสัมพันธ์ระหว่าง NEWS และ KEYWORD 15
4.3 ความสัมพันธ์ระหว่าง NEWS และ NEWS_RELATED 15
4.4 ความสัมพันธ์ระหว่าง NEWS และ MEDIA 16
4.5 ความสัมพันธ์ระหว่าง MEDIA และ MEDIA_TYPE 16
4.6 ความสัมพันธ์ระหว่าง COMMENT และ NEWS 16
4.7 ความสัมพันธ์ระหว่าง COMMENT และ STAFF 17
4.8 ความสัมพันธ์ระหว่าง STAFF และ POSITION 17
4.9 ความสัมพันธ์ระหว่าง STAFF และ DEPARTMENT 17
4.10 หน้าจอแสดงความสัมพันธ์ของตาราง 21
5.1 การแสดงภาพเมื่อผู้บริหารระบบใส่ Login และ Password 26
5.2 หน้าจอแสดงการปฏิเสธของระบบเนื่องจากผู้ใช้ไม่มีสิทธิ์ในการเข้าสู่ระบบของผู้บริหาร 27
5.3 หน้าจอหลักเมื่อระบบตอบรับการใส่ Login และ Password 28
5.4 หน้าจอสืบค้นข้อมูลข่าว 29

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หน้า

5.5 การแสดงภาพเมื่อเจ้าหน้าที่เลือกข้อมูลที่ต้องการให้แสดง 30
5.6 หน้าจอแสดงหัวข้อข่าวจากการค้นหา 31
5.7 หน้าจอแสดงข้อมูลและรายละเอียดต่างๆของฐานข้อมูลข่าวที่เก็บไว้ 32
5.8 หน้าจอเพิ่มข้อมูลข่าว 33
5.9 การแสดงภาพแรกเมื่อเจ้าหน้าที่ใส่ข้อมูลที่ต้องการเก็บในฐานข้อมูล 34
5.10 การแสดงภาพแรกเมื่อเจ้าหน้าที่ใส่ข้อมูลคำค้นหาของข่าวที่ต้องการเก็บใน ฐานข้อมูล 35
5.11 การแสดงภาพเมื่อเจ้าหน้าที่เลือกหัวข้อข่าวที่สัมพันธ์หรือเกี่ยวเนื่องกับข่าว ที่ต้องการเก็บในฐานข้อมูล 36
5.12 หน้าจอแสดงภาพผลการเพิ่มข้อมูลข่าว 37
5.13 หน้าจอแสดงภาพเมื่อเจ้าหน้าที่แก้ไขข้อมูลข่าว 38
5.14 หน้าจอแสดงผลการแก้ไขข้อมูลข่าว 39
5.15 หน้าจอแสดงหัวข้อข่าวที่ต้องการจะลบออกจากฐานข้อมูลข่าว 40
5.16 หน้าจอยืนยันการลบข่าวทิ้ง 41
5.17 หน้าจอแสดงผลการลบข้อมูลข่าว 42
5.18 หน้าจอแสดงแบบฟอร์มการลงทะเบียนเป็นสมาชิก 43
5.19 การแสดงภาพเมื่อกรอกข้อมูลรายละเอียดสมาชิก 44
5.20 หน้าจอแสดงการที่ระบบปฏิเสธการเป็นสมาชิกเนื่องจาก ไม่มีข้อมูลดังกล่าวในฐาน ข้อมูล 45
5.21 หน้าจอแสดงข้อความเมื่อระบบตอบรับการเป็นสมาชิก 46
5.22 หน้าจอแสดงภาพเมื่อสมาชิก Login และใส่ Password 47
5.23 การแสดงภาพเมื่อสมาชิก Login และใส่ Password ผิด 48
5.24 หน้าจอหลักเมื่อระบบตอบรับการใส่ Login และ Password 49
5.25 หน้าจอแสดงรายละเอียดข่าวและความคิดเห็นต่อข่าว (1) 50
5.26 หน้าจอแสดงรายละเอียดข่าวและความคิดเห็นต่อข่าว (2) 51
5.27 การแสดงภาพเมื่อสมาชิกมีความคิดเห็นต่อข่าว 52
5.28 หน้าจอแสดงข้อความยืนยันการบันทึกความคิดเห็นต่อข่าว 53

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.29 หน้าจอแสดงผลจากการบันทึกความคิดเห็นต่อข่าว 54
5.30 หน้าจอสืบค้นข้อมูลข่าว 55
5.31 การแสดงภาพเมื่อสมาชิกเลือกข้อมูลที่ต้องการให้แสดง 56
5.32 หน้าจอแสดงหัวข้อข่าวจากการค้นหา 57
5.33 การแสดงภาพเมื่อสมาชิกเลือกข้อมูลที่ต้องการให้แสดง 58
5.34 หน้าจอแสดงหัวข้อข่าวจากการค้นหา 59
5.35 หน้าจอแสดงรายละเอียดข่าวที่มาจาก URL 60
5.36 หน้าจอสำหรับเลือกดูรายงาน 61
5.37 หน้าจอแสดงผลรายงาน 62
A-1 การลงทะเบียนเป็นสมาชิก 67
A-2 การเข้าสู่ระบบ 68
A-3 การสืบค้นข้อมูล 69
A-4 การแสดงความคิดเห็น 70
A-5 การเรียกดูรายงาน 71
A-6 การเลือกทำรายการข้อมูลข่าว 72
A-7 การสืบค้นข้อมูล 73
A-8 การแสดงรายการหัวข้อข่าว 74
A-9 การเพิ่มข้อมูลข่าว 75
A-10 การทำรายการข้อมูลคำค้นหา(Keyword) 76
A-11 การทำรายการข่าวเกี่ยวเนื่อง 77
B-1 หน้าจอแสดงการเตรียมติดตั้ง PWS 80
B-2 หน้าจอแสดง Features ของ PWS 81
B-3 หน้าจอแสดงรายละเอียดให้ตัดสินใจว่าจะติดตั้งหรือไม่ 81
B-4 หน้าจอแสดงรูปแบบการติดตั้ง PWS 82
B-5 หน้าจอแสดงการตั้งชื่อไดเรกทอรี่ 82
B-6 หน้าจอแสดงภาพขณะโปรแกรมกำลังติดตั้ง 83
B-7 หน้าจอเมื่อการติดตั้งสำเร็จ 83

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

B-8 หน้าจอแสดงการเปิด-ปิด Service ของ PWS 84
C-1 การติดต่อระหว่างฐานข้อมูลกับโปรแกรม 85
C-2 การเลือกชนิดของฐานข้อมูลที่ต้องการติดต่อผ่าน ODBC 86
C-3 การตั้งชื่อฐานข้อมูล 87

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 1
บทนำ

1.1 ความเป็นมาของระบบงาน

จากเอกสารประกอบการศึกษาเรื่อง การเขียนข่าว โดย อาจารย์พจนา ฐูปแก้ว สรุปไว้ว่า "ข่าว คือ รายงานของเหตุการณ์และสถานการณ์ของสังคม" ดังนั้นการเก็บรวมรวมข่าวจึงเสมือนเป็นการเก็บรายงานของเหตุการณ์และสถานการณ์ของสังคม

ปัจจุบันเป็นยุคของการแข่งขันทางธุรกิจ ข้อมูลข่าวสารจึงมีความสำคัญยิ่ง การรับรู้ข่าวสารเปรียบเหมือนกับการรับรู้เหตุการณ์และสถานการณ์ของสังคม ดังนั้นถือได้ว่าข้อมูลข่าวจำเป็นต่อการบริหารงานขององค์กรอย่างหนึ่ง อาจกล่าวได้ว่า ข่าวสารหรือข้อมูลต่างๆ มีบทบาทอย่างมากต่อผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ยิ่งผู้ใดหรือองค์กรใดมีข้อมูลข่าวสารมาก ผู้นั้นจะยิ่งได้เปรียบในเชิงธุรกิจ ข่าวต่างๆ นอกจากจะทำให้เราได้รู้ความเป็นไปของบริษัทและบริษัทคู่แข่งแล้ว ข่าวสารจำนวนมากที่ออกสู่ภายนอกบริษัท ยังเป็นการแสดงให้บุคคลภายนอกเห็นถึงภาพลักษณ์ และความเคลื่อนไหวของบริษัทและบริษัทคู่แข่ง

เมื่อการรวบรวมและจัดเก็บข่าวในองค์กรมีบทบาทมากขึ้น ระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการจัดเก็บและแสดงข่าวจึงเกิดขึ้น เพื่อเก็บรวบรวมข่าวสารให้เป็นระบบ เพื่อใช้เป็นแหล่งอ้างอิง เป็นข้อมูลในการพัฒนา รวมถึงใช้เพื่อสำรวจความเป็นไปของบริษัทคู่แข่ง เพื่อให้คนในองค์กรรวมทั้งผู้บริหารนำมาวิเคราะห์ ปรับปรุงเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และสามารถนำข่าวที่มีมาปรับกลยุทธ์ในการบริหารเพื่อแข่งขันกับบริษัทอื่นๆได้ แนวทางหนึ่งที่จะทำให้ผู้ใช้สามารถใช้งานระบบได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพก็คือ การประยุกต์ใช้เครือข่ายอินเตอร์เน็ตมานำเสนอข้อมูลข่าวในรูปแบบของสื่อทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือ การสร้างระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการจัดเก็บและแสดงข่าวสำหรับองค์กรผ่านเครือข่ายเว็บ เพื่อให้ผู้ใช้ภายในองค์กรสามารถค้นหา และร่วมกันใช้ข้อมูลข่าวได้อย่างทั่วถึง รวดเร็ว และ มีประสิทธิภาพมากที่สุด

1.2 วัตถุประสงค์

ระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการจัดเก็บและแสดงข่าวย่อยสำหรับองค์กรผ่านเครือข่ายเว็บ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.2.1 เพื่อนำคอมพิวเตอร์มาสร้างระบบสารสนเทศในการจัดเก็บเอกสารข่าว

1.2.2 เพื่อก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้งานและจัดการเอกสารข่าว

1.2.3 เพื่อนำเทคโนโลยีที่มีอยู่ในปัจจุบันมาพัฒนาและประยุกต์ใช้งานกับระบบให้เกิดประโยชน์สูงสุด

1.3 ขอบเขตการพัฒนาระบบงาน

1.3.1 พัฒนาระบบในส่วนของการจัดเก็บข้อมูล สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข และมีการจัดการฐานข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ

1.3.2 พัฒนาให้ระบบทำงานแบบไคลเอนท์เซิร์ฟเวอร์ (Client-Server) โดยอาศัยเครือข่ายเว็บ

1.3.3 ผู้ใช้สามารถเรียกดูและค้นหาข้อมูลผ่านเครือข่ายเว็บได้

1.4 ขั้นตอนในการพัฒนาระบบ

ในการพัฒนาระบบงานมีการเตรียมแผนและขั้นตอนในการพัฒนาระบบ โดยกำหนดระยะเวลาที่คาดว่าจะใช้ในการพัฒนาระบบ เพื่อให้ระบบงานสามารถสำเร็จลงได้ตามระยะเวลา ดังรายละเอียดที่แสดงไว้ในตารางที่ 1.1

ขั้นตอนการพัฒนา	ระยะเวลา	ตุลาคม				พฤศจิกายน				ธันวาคม				มกราคม			
1. สัมภาษณ์ความต้องการของผู้ใช้	1 อาทิตย์																
2. ศึกษาระบบเดิมที่มีอยู่	2 อาทิตย์																
3. ศึกษาเครื่องมือในการพัฒนาระบบ	1 เดือน																
4. วิเคราะห์และออกแบบระบบ	3 อาทิตย์																
5. ออกแบบฐานข้อมูล	2 อาทิตย์																
6. พัฒนาระบบ	6 อาทิตย์																
7. ทดสอบระบบ	2 อาทิตย์																
8. จัดทำเอกสาร	3 เดือน																

ตารางที่ 1.1 ตารางขั้นตอนการพัฒนาระบบ

1.5 เครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

เครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนาระบบ แบ่งออกได้เป็น 4 ส่วนคือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.5.1 เครื่องเซิร์ฟเวอร์ (Server)

- เครื่อง PC : หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) Pentium III RAM 64 Hard disk 20 GB
- ระบบปฏิบัติการ (OS) : Microsoft Windows98
- ระบบเว็บเซิร์ฟเวอร์ (Web Sever) : Window Personnel Web Sever

1.5.2 เครื่องไคลเอนท์ (Client)

- เครื่อง PC : หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) Pentium III RAM 32 Hard disk 10 GB
- ระบบปฏิบัติการ (OS) : Microsoft Window 98
- โปรแกรมเว็บบราวเซอร์ (Web Browser) : Microsoft Internet Explorer

1.5.3 ระบบจัดการฐานข้อมูล

- Microsoft Access 2000

1.5.4 โปรแกรมที่ใช้ในการพัฒนาระบบผ่านเครือข่ายเว็บ

- การออกแบบ : Dreamweaver 4.0
- การเรียกข้อมูลจากฐานข้อมูลมาแสดงผลบนหน้าเว็บ : Active Server Pages (ASP)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 2
ระบบงานเดิม

ระบบการจัดเก็บข่าวในรูปแบบเดิม จะเป็นการจัดเก็บเป็นเอกสารในรูปของกระดาษ ซึ่งหากเก็บเป็นจำนวนมากจะสร้างปัญหาให้กับผู้ใช้ทั้งในเรื่องของการจัดเก็บ สถานที่จัดเก็บ จนถึงการค้นหาเอกสาร เป็นต้น

ในส่วนของระบบงานเดิม จะแสดงและอธิบายให้ทราบถึงลักษณะและปัญหาของระบบดังนี้

2.1 ลักษณะงานเดิม

งานที่สำคัญและเป็นงานหลักอย่างหนึ่งของฝ่ายประชาสัมพันธ์ก็คือ การรวบรวมข่าวของบริษัท และ บริษัทคู่แข่ง เพื่อนำเสนอให้ผู้บริหารฝ่ายต่างๆ ทั้งนี้การจัดการกับข่าวที่ได้รับในระบบงานปัจจุบัน มีขั้นตอนดังนี้ คือ

2.1.1 ฝ่ายประชาสัมพันธ์ได้รับข่าวทางหนังสือพิมพ์ และ สื่อสิ่งพิมพ์อื่นๆ จากบริษัทรับจ้างรวบรวมข่าว โดยข่าวที่ได้รับจะเป็นข่าวของบริษัท บริษัทคู่แข่ง ข่าวที่เกี่ยวข้องกับบริการด้านอินเตอร์เน็ต รวมถึงข่าวไอทีต่างๆ

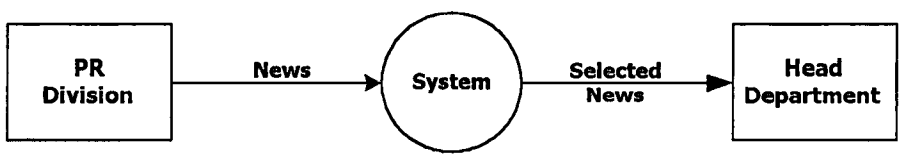
2.1.2 รวบรวมและคัดเลือกข่าวที่น่าสนใจ โดยเน้นข่าวของบริษัทและบริษัทคู่แข่ง และ หาข่าวเพิ่มเติมจากแหล่งอื่น เช่น เว็บไซต์

2.1.3 ถ่ายเอกสารที่เลือกและจัดทำไว้ เพื่อส่งต่อให้กับผู้จัดการฝ่ายต่างๆ ไม่ต่ำกว่า 5 ชุดต่อ 1 ข่าว

2.1.4 ส่งข่าวฉบับสำเนาไปยังผู้จัดการฝ่ายต่างๆ

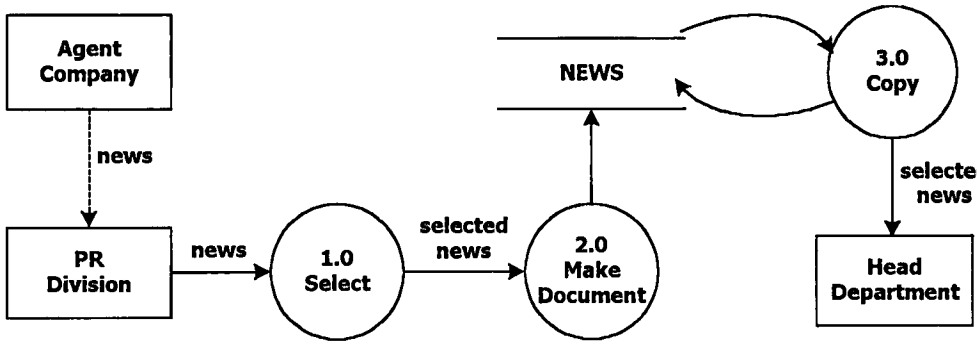
2.1.5 รวบรวมข่าวต้นฉบับที่จัดทำไว้เก็บใส่แฟ้มข่าว

โดยระบบงานเดิมสามารถแสดงให้เห็นได้ดัง Context Diagram และ Data Flow Diagram ดังรูปที่ 2.1 และ 2.2



รูปที่ 2.1 CONTEXT DIAGRAM ของระบบเดิม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 2.2 DATA FLOW DIAGRAM ของระบบเดิม

2.2 ปัญหาของระบบงานเดิม

2.2.1 มีการถ่ายเอกสารเพื่อกระจายข่าวไปยังฝ่ายต่างๆ โดยในแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่า 5 ชุดต่อข่าว ถือเป็นการสิ้นเปลืองทรัพยากรสำนักงาน เช่น กระดาษ เป็นอย่างมาก

2.2.2 จำเป็นต้องมีคนที่คอยจัดการแจกหรือกระจายข่าวให้กับฝ่ายต่างๆ ทำให้เสียเวลาในการเดินส่งข่าว

2.2.3 ข่าวที่ส่งต่อให้ฝ่ายต่างๆนั้น จะส่งให้ผู้บริหาร หรือ ผู้จัดการฝ่ายต่างๆ เท่านั้น ดังนั้นพนักงานอาจได้รับข่าวอย่างไม่ทั่วถึง เนื่องจากส่งข่าวไปยังบุคคลคนเดียวในฝ่าย ซึ่งอาจไม่ได้บอกกล่าวให้พนักงานอื่นๆ ในฝ่ายรับรู้

2.2.4 เอกสารหรือข่าวอยู่ในรูปของกระดาษ อาจมีการสูญหายได้ หากผู้รับไม่อยู่ หรือ วางทิ้งไว้

2.2.5 การรวบรวมข่าว จะจัดทำเป็นแฟ้ม (File) ที่อยู่ในรูปของกระดาษ ทำให้เกิดการเสียหายได้ง่ายและสิ้นเปลืองเนื้อที่ในการจัดเก็บ

2.2.6 การค้นหาข่าวเก่าหรือข่าวที่เกี่ยวเนื่องกันเป็นไปได้ด้วยความยาก เนื่องจากการเก็บที่ไม่เป็นระเบียบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 3
การวิเคราะห์และออกแบบระบบงานใหม่

ในการวิเคราะห์และออกแบบระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการจัดเก็บและแสดงข่าวย่อยสำหรับองค์กรผ่านเครือข่ายเว็บ ได้แบ่งผู้ใช้ระบบงานเป็น 2 ส่วนคือ

- ผู้บริหารระบบ หรือ ผู้ที่ทำหน้าที่บริหารการจัดการฐานข้อมูล พัฒนาและปรับปรุงเว็บเพจสำหรับองค์กรนี้ได้แก่ ฝ่ายประชาสัมพันธ์
- สมาชิก หรือ ผู้ที่มีสิทธิ์เข้าสู่ระบบเพื่อใช้บริการ ได้แก่ผู้บริหารและพนักงานที่อยู่ในองค์กรนี้เท่านั้น

ดังนั้นในการวิเคราะห์และออกแบบระบบ จะพิจารณาจากผู้ใช้ระบบงานเป็นหลัก โดยจะกล่าวถึงข้อกำหนดของระบบงานและขั้นตอนการทำงานของระบบ ดังนี้

3.1 ข้อกำหนดของระบบงาน

ประเด็นหลักคือ ให้สามารถใช้บริการผ่านเครือข่ายเว็บได้ โดยแบ่งตามประเภทของผู้ใช้งานดังนี้

3.1.1 ผู้บริหารระบบ

- สามารถบริหารและจัดการฐานข้อมูลได้
- สามารถนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ เรียกดู แก้ไข และลบทิ้งได้

3.1.2 ส่วนของสมาชิก

- สามารถค้นหาข่าวได้
- สามารถแสดงความคิดเห็นผ่านระบบได้
- สามารถเรียกดูรายงานหรือสถิติต่างๆ ได้

3.2 ขั้นตอนการทำงานของระบบงาน

3.2.1 ผู้บริหารระบบ

3.2.1.1 การคัดเลือกและรวบรวมข่าว

- รวบรวม และคัดเลือก ภาพข่าว จากสื่อสิ่งพิมพ์ และค้นหาข่าวตามเว็บไซต์ต่างๆ เพิ่มเติม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- Scan ภาพข่าวเพื่อเก็บเป็น File ภาพ ส่วนข่าวที่ค้นหาจากเว็บไซต์จัดเก็บเป็นชื่อเว็บไซต์ พร้อม URL ไว้เป็นส่วนที่เชื่อม (Link) ไปสู่เนื้อข่าว

3.2.2.1 การเข้าสู่ระบบฐานข้อมูล

- อนุญาตให้เฉพาะผู้ที่มีสิทธิ์เข้าสู่ระบบโดย Login เพื่อทำรายการ
- เมื่อเข้าสู่ระบบ สามารถเลือกทำรายการเพื่อ เพิ่ม (add) แก้ไข (update) เรียกดู (view) และลบ (delete) ข้อมูลได้
- การเพิ่มข้อมูล ทำการบันทึกโดยระบุวันที่ แหล่งข่าว ประเภทข่าว หัวข้อข่าว บทคัดย่อ และในกรณีเป็นภาพข่าวจะทำการเลือกภาพข่าวจากแฟ้ม (File) ภาพข่าวที่เก็บไว้ หากเป็นกรณีเก็บข่าวจากเว็บไซต์ ให้ระบุชื่อเว็บไซต์ หรือ URL
- ระบุหรือกำหนดคำค้นหา (Keyword) ของข่าว ให้มีความสำคัญและตรงกับประเด็นข่าวให้มากที่สุดเก็บไว้ในฐานข้อมูล เพื่อสะดวกต่อการค้นหาและง่ายต่อการสืบค้นข่าว (Search)
- ตรวจสอบข่าวเพื่อจัดกลุ่มความสัมพันธ์ของข่าวที่เกี่ยวข้องกัน (Relate) โดยดูความสัมพันธ์ของข่าวที่จะบันทึกเพิ่มกับข่าวเก่าว่ามีความสัมพันธ์ หรือเกี่ยวเนื่องกันหรือไม่ เพื่อสะดวกต่อการเรียกดูข่าวที่สัมพันธ์กัน
- การเรียกดูข้อมูล (View) ทำได้โดยเลือกจากวันที่ แหล่งข่าว หรือ คำค้นหา (Keyword)
- การแก้ไข ปรับปรุง (Update) ข้อมูล ทำได้โดยเลือกข่าวขึ้นมาเหมือนการเรียกดูข้อมูล แต่สามารถแก้ไขได้
- การลบข้อมูลทิ้ง (delete) จะทำรายการนี้ได้ต้องมีการยืนยันการลบข้อมูลอีกครั้ง

3.2.2 ส่วนของสมาชิก

3.2.2.1 การลงทะเบียนเป็นสมาชิก

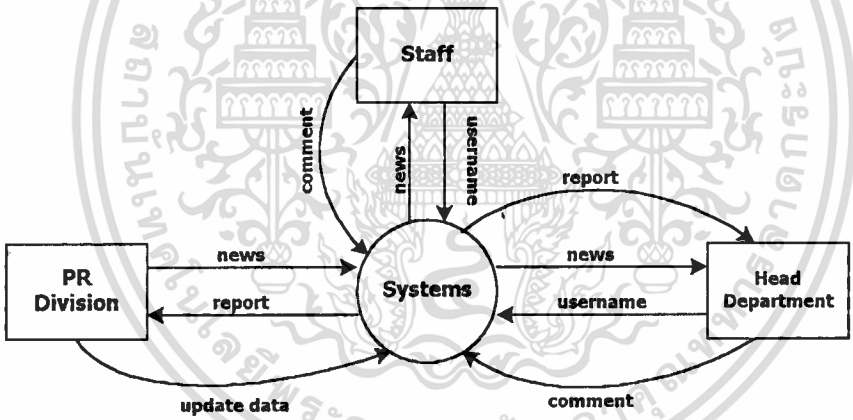
- ก่อนเข้ามาใช้ระบบ ผู้ใช้จะต้องลงทะเบียน (Register) เพื่อให้ได้สิทธิ์ในการใช้ระบบ โดยระบบจะให้สิทธิ์เฉพาะบุคคลที่เป็นพนักงานในองค์กรนี้เท่านั้น ซึ่งระบบจะทำการตรวจสอบกับข้อมูลในฐานข้อมูล
- หลังจากลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ผู้บริหารระบบจะยืนยันการลงทะเบียนกลับผ่านทางเมล์ของพนักงาน เพื่อเป็นการป้องกันคนนอกเข้ามาในระบบโดยพนักงานไม่ทราบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.2.2.2 การใช้ระบบ

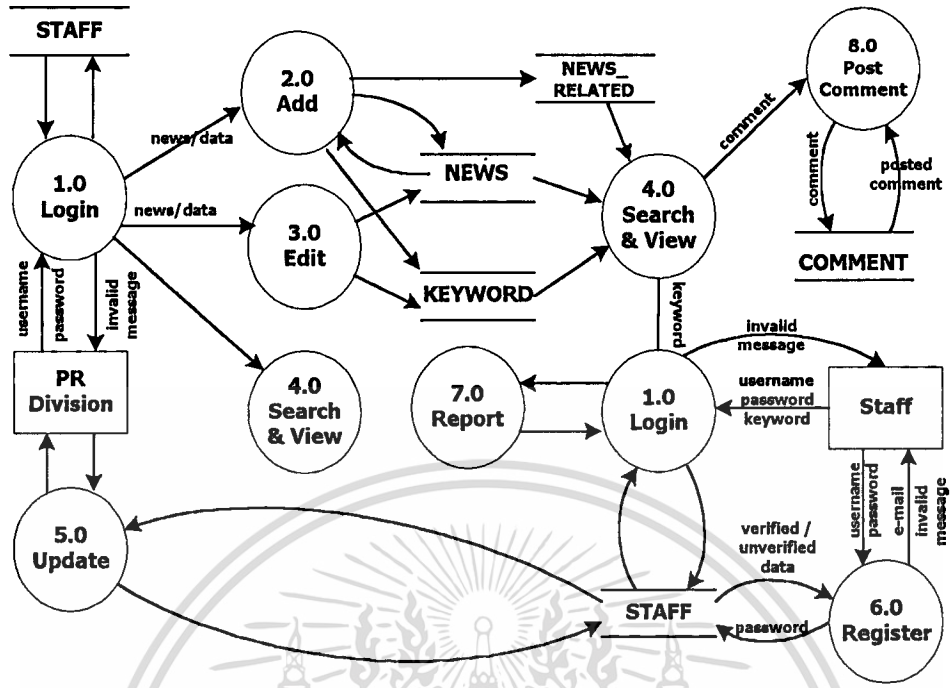
- ในการเรียกใช้งาน สมาชิกสามารถ Log in เข้าสู่ระบบเพื่อดูข้อมูลข่าวต่างๆ
- สมาชิกสืบค้น เลือกดูหัวข้อข่าวและรายละเอียดข่าวได้ตามต้องการ
- สามารถแสดงความคิดเห็นต่อท้ายข่าวต่างๆ ได้
- เรียกดูรายงาน (Report) ต่างๆ เช่น สื่อใดที่มีข่าวของบริษัทลงมากที่สุด ข่าวใดที่มีผู้เข้าชมและให้ความสนใจมากที่สุด

จากขั้นตอนการทำงานของระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการจัดเก็บและแสดงข่าวย่อยสำหรับองค์กรผ่านเครือข่ายเว็บสามารถแสดงให้เห็นภาพรวมของระบบได้ดัง Context Diagram และ Data Flow Diagram ในรูปที่ 3.1 และ 3.2



รูปที่ 3.1 CONTEXT DIAGRAM ของระบบงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 3.2 DATA FLOW DIAGRAM ของ ระบบงาน

3.3 Data Flow Diagram (DFD Level 1) ของระบบงาน

จากภาพรวมของระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการจัดเก็บและแสดงข่าวย่อยสำหรับองค์กรผ่านเครือข่ายเว็บ ระบบสามารถแยกเป็นส่วนๆ ตามลักษณะการทำงานดังแสดงให้เห็นภาพการทำงานของส่วนต่างๆ ได้ดัง Data Flow Diagram ระดับที่ 1 ของระบบได้ดังนี้

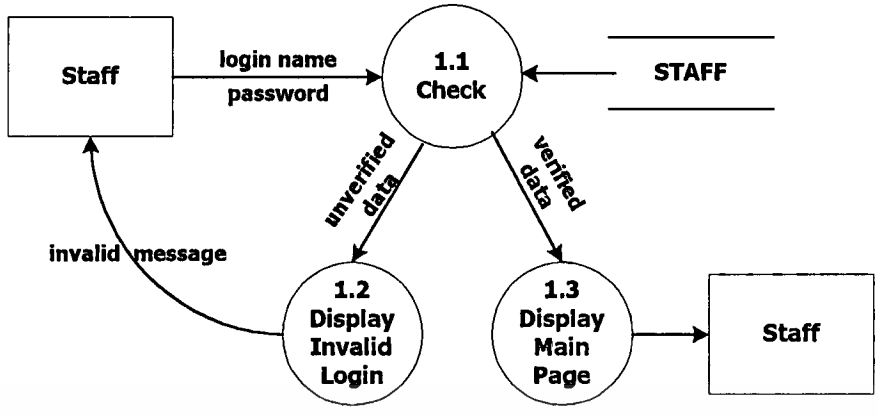
3.3.1 การทำงานในส่วนของผู้บริหารระบบ

3.3.1.1 การเข้าสู่ระบบ (Log in)

ในการเข้าสู่ระบบของผู้บริหารระบบจะมีรายละเอียดขั้นตอนดังนี้

- ผู้บริหารระบบใส่ username และ password
- โปรแกรมตรวจสอบ username และ password ว่ามีข้อมูลในฐานข้อมูลพนักงาน และ มีสิทธิ์ในสถานะของผู้บริหารระบบ (AdminActive) หรือไม่
- หากไม่พบข้อมูลดังกล่าว โปรแกรมจะทำการปฏิเสธการเข้าระบบ แต่หากพบข้อมูล ระบบจะเข้าสู่หน้าหลักของเว็บเพจของผู้บริหารระบบ (Admin)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

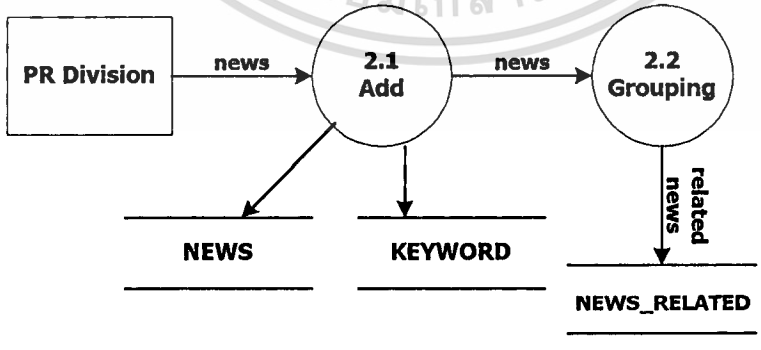


รูปที่ 3.3 DFD แสดงการเข้าระบบ (Login)

3.3.1.2 การบันทึกข้อมูล (Add)

ในการเข้าบันทึกข้อมูลเพิ่มในฐานข้อมูลจะมีรายละเอียดขั้นตอนดังนี้

- ผู้บริหารระบบเพิ่มข้อมูล โดยระบุรายละเอียดต่างๆของข้อมูลข่าว เมื่อ submit โปรแกรมจะทำการเพิ่มข้อมูลในฐานข้อมูลข่าว (NEWS)ให้
- หลังจากนั้น ทำการกำหนดและเลือกคำค้นหา (Keyword) ของข่าว ให้มีความสำคัญและตรงกับประเด็นข่าว และเมื่อทำรายการเสร็จโปรแกรมจะทำการเพิ่มข้อมูลในฐานข้อมูลคำค้นหา (KEYWORD)ให้
- จัดกลุ่มความสัมพันธ์ของข่าวที่เกี่ยวข้องกัน (Relate) เมื่อทำรายการเสร็จโปรแกรมจะทำการเพิ่มข้อมูลในฐานข้อมูลข่าวสืบเนื่อง (NEWS_RELATED) ให้



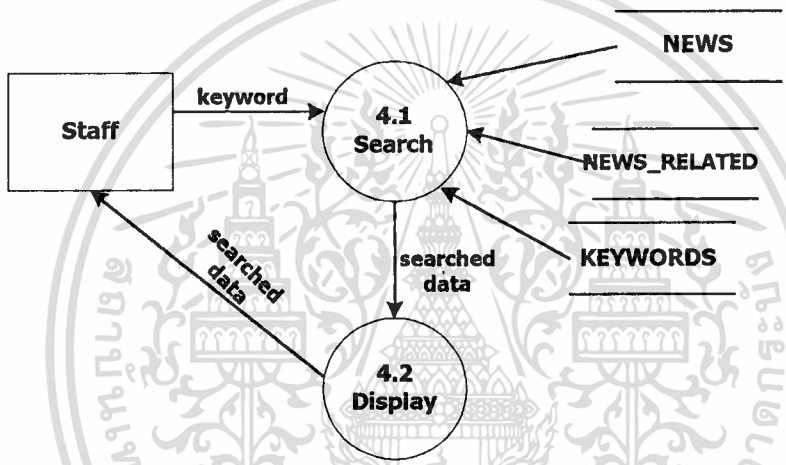
รูปที่ 3.4 DFD แสดงการบันทึกข้อมูล (Add)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.3.1.3 การค้นหาและดูข้อมูล (Search &View)

ในการค้นหาและดูข้อมูล (Search &View) มีรายละเอียดขั้นตอนดังนี้

- ผู้บริหารระบบเรียกดูข้อมูล(View)ได้ โดยเลือกจากวันที่ แหล่งข่าว หรือ คำค้นหา
- นอกจากนั้น ผู้บริหารระบบยังสามารถเลือกดูข่าวที่สัมพันธ์สืบเนื่อง (NEWS_RELATED) ได้อีก จากหัวข้อข่าวที่แสดงต่อท้ายข่าวที่เรียกดู
- หลังจากเลือกข้อมูลข่าวที่ต้องการแล้ว โปรแกรมจะแสดงหัวข้อข่าวที่ผู้บริหารระบบเรียกดู
- หากต้องการดูรายละเอียดของข่าวให้เลือกหัวข้อข่าวที่ต้องการ โปรแกรมจะแสดงรายละเอียดของข้อมูลข่าวให้



รูปที่ 3.5 DFD แสดงการค้นหาและดูข้อมูล (Search &View)

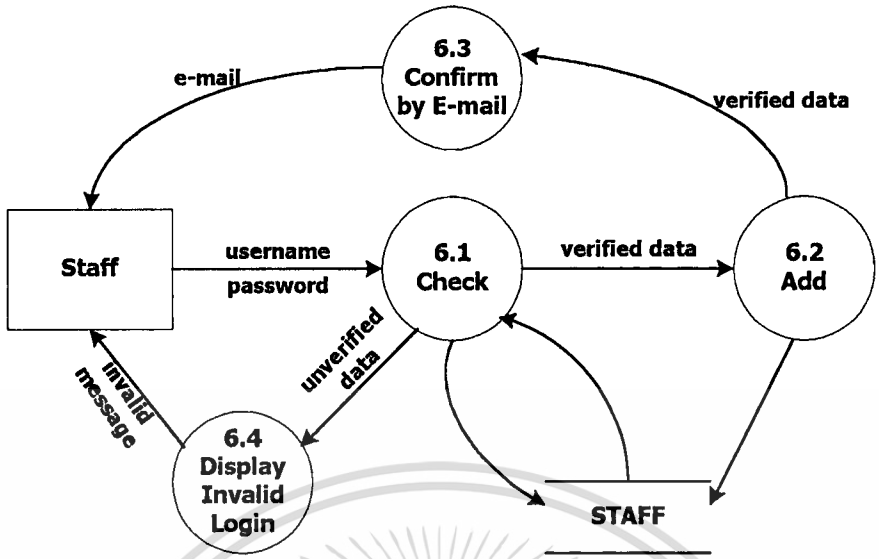
3.3.2 การทำงานในส่วนของสมาชิก

3.3.2.1 การลงทะเบียนเพื่อให้ได้สิทธิ์ในการเข้าสู่ระบบ (Register)

ในการลงทะเบียนมีรายละเอียดขั้นตอนดังนี้

- ผู้ใช้ระบบใส่ username และ password พร้อมกับ submit ข้อมูลสำหรับผู้ใช้ระบบใหม่
- โปรแกรมตรวจสอบ username ว่ามีข้อมูลในฐานข้อมูลพนักงานหรือไม่ ถ้ามีโปรแกรมจะเพิ่มข้อมูล password และ ให้สิทธิ์การเข้าระบบ (StaffActive) ในฐานข้อมูลพนักงาน หากไม่พบข้อมูลดังกล่าว โปรแกรมจะทำการปฏิเสธการเป็นสมาชิก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



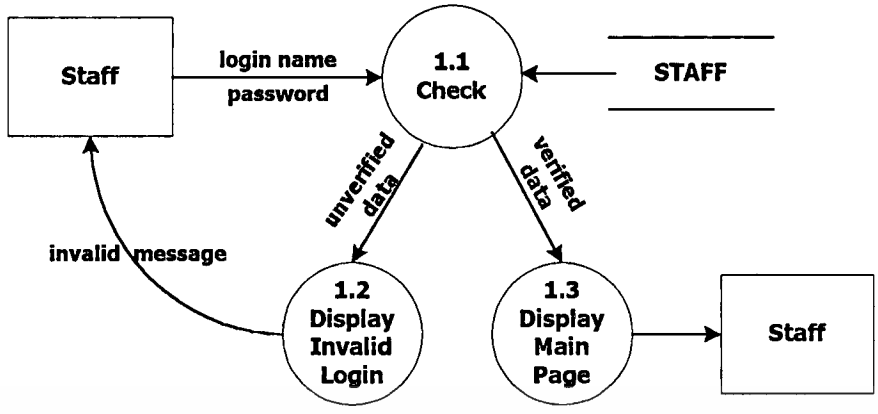
รูปที่ 3.6 DFD แสดงการลงทะเบียน (Register)

3.3.2.2 การเข้าสู่ระบบ (Log in)

ในการเข้าสู่ระบบของสมาชิกมีรายละเอียดขั้นตอนดังนี้

- สมาชิกระบบใส่ username และ password
- โปรแกรมตรวจสอบ username และ password ว่ามีข้อมูลในฐานข้อมูลพนักงาน และ มีสิทธิ์ในสถานะของพนักงาน (StaffActive) หรือไม่
- หากไม่พบข้อมูลดังกล่าว โปรแกรมจะทำการปฏิเสธการเข้าระบบ แต่หากพบข้อมูล ระบบจะเข้าสู่หน้าหลักของเว็บเพจของผู้ใช้ (User)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

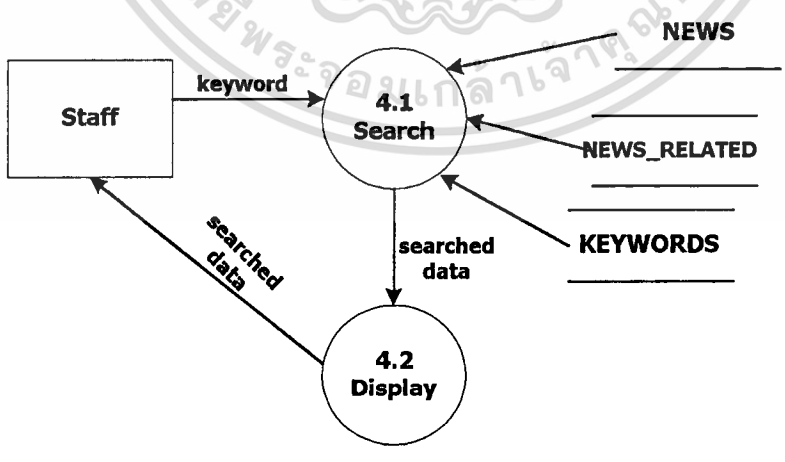


รูปที่ 3.7 DFD แสดงการเข้าสู่ระบบ (Login)

3.3.2.3 การค้นหาและดูข้อมูล (Search &View)

ในการค้นหาและดูข้อมูล (Search &View) มีรายละเอียดขั้นตอนดังนี้

- สมาชิกเรียกดูข้อมูล (View) ได้โดยเลือกจากวันที่ แหล่งข่าว หรือ คำค้นหา (Keyword)
- นอกจากนั้นสมาชิกยังสามารถเลือกดูข่าวที่สัมพันธ์ สืบเนื่อง (NEWS_RELATED) ได้อีกจากหัวข้อข่าวที่แสดงต่อท้ายข่าวที่เรียกดู
- หลังจากเลือกข้อมูลข่าวที่ต้องการแล้ว โปรแกรมจะแสดงหัวข้อข่าวที่สมาชิกเรียกดู
- หากต้องการดูรายละเอียดของข่าวให้เลือกหัวข้อข่าวที่ต้องการ โปรแกรมจะแสดงรายละเอียดของข้อมูลข่าวให้



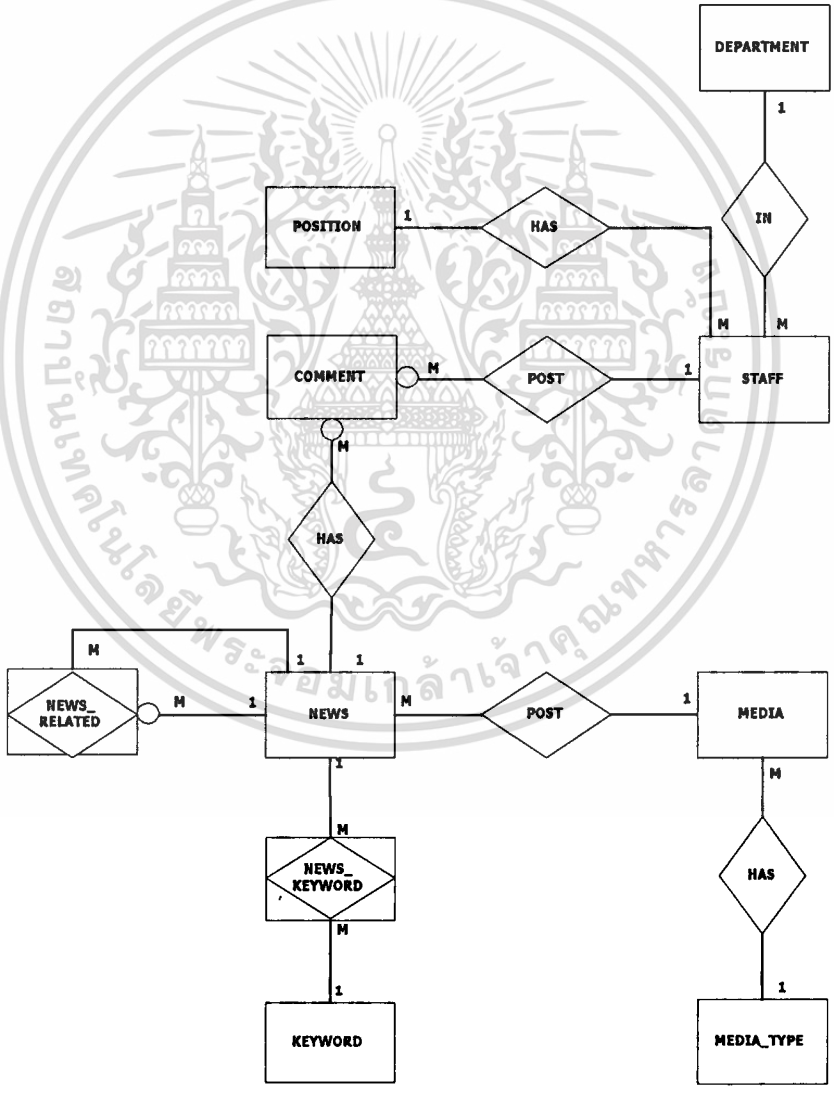
รูปที่ 3.8 DFD แสดงการค้นหาและดูข้อมูล (Search &View)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 4
การออกแบบฐานข้อมูล

4.1 การวิเคราะห์ฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์

ในการออกแบบฐานข้อมูลของระบบงาน โดยวิเคราะห์ขั้นตอนการทำงานโดยรวมของระบบงาน และวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของเอนติตี้ (Entity) ของระบบงานได้ดังนี้



รูปที่ 4.1 การออกแบบฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ (Entity Relation Diagram)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากการออกแบบฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ (Entity Relation Diagram) ของระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการจัดเก็บและแสดงข่าวย่อยสำหรับองค์กรผ่านเครือข่ายเว็บนี้ ประกอบด้วยเอนติตี้ (Entity) ของระบบงานทั้งหมด 11 เอนติตี้ คือ NEWS (ข่าว)

KEYWORD (คำค้นหา)

NEWS_KEYWORD (ข่าวและคำค้นหา)

NEWS_RELATED (ข่าวสืบเนื่อง)

MEDIA (สื่อ)

MEDIA_TYPE (ประเภทสื่อ)

COMMENT (ความคิดเห็น)

STAFF (พนักงาน)

POSITION (ตำแหน่ง)

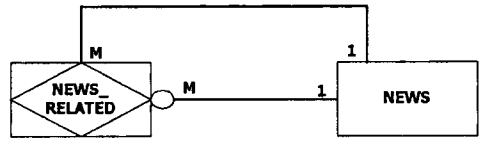
DEPARTMENT (ฝ่าย)

โดยความสัมพันธ์ระหว่างเอนติตี้มีรายละเอียดดังนี้

- NEWS และ KEYWORD : ข่าว 1 ข่าวสามารถมีคำค้นหาได้หลายคำค้นหา และคำค้นหา 1 คำก็สามารถอยู่ในข่าวได้หลายๆ ข่าว

รูปที่ 4.2 ความสัมพันธ์ระหว่าง NEWS และ KEYWORD

- NEWS และ NEWS_RELATED : ข่าว 1 ข่าวสามารถมีข่าวที่สืบเนื่องหรือสัมพันธ์กันได้หลายข่าว และความสัมพันธ์ของแต่ละข่าวก็เป็นความสัมพันธ์ในตัวข่าวเอง และข่าวแต่ละข่าวอาจจะสัมพันธ์กับข่าวอื่นหรือไม่ก็ได้ ดังนั้นความสัมพันธ์คู่นี้จึงเป็นทั้ง Recursive Entity คือ เป็นความสัมพันธ์ที่เกิดในตัวเอง และ Optional คือ ความสัมพันธ์นั้นจะเกิดหรือไม่เกิดก็ได้



รูปที่ 4.3 ความสัมพันธ์ระหว่าง NEWS และ NEWS_RELATED

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- NEWS และ MEDIA : ข่าว 1 ข่าวสามารถลงในสื่อได้ทีละ1 สื่อ แต่สื่อ1 สื่อสามารถลงข่าวได้หลายๆ ข่าว

รูปที่ 4.4 ความสัมพันธ์ระหว่าง NEWS และ MEDIA

- MEDIA และ MEDIATYPE : สื่อ 1 สื่อจะมีประเภทของสื่อได้เพียง 1 ประเภทแต่ประเภทของสื่อแต่ละประเภทจะมีสื่อได้หลายๆ สื่อ

รูปที่ 4.5 ความสัมพันธ์ระหว่าง MEDIA และ MEDIATYPE

- COMMENT และ NEWS : ความคิดเห็น1 ความคิดเห็นจะมาจากข่าวเพียง 1 ข่าว แต่ข่าวแต่ละข่าวสามารถมีความคิดเห็นได้หลายความคิดเห็นและจะมีความคิดเห็นหรือไม่ก็ได้ จึงเป็น Optional

รูปที่ 4.6 ความสัมพันธ์ระหว่าง COMMENT และ NEWS

- COMMENT และ STAFF : ความคิดเห็น1 ความคิดเห็นจะมาจากพนักงานเพียงคนใดคนหนึ่งเท่านั้น แต่พนักงาน 1 คนสามารถเขียนความคิดเห็นได้หลายความคิดเห็นและจะเขียนความคิดเห็นหรือไม่ก็ได้ จึงเป็น Optional

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รูปที่ 4.7 ความสัมพันธ์ระหว่าง COMMENT และ STAFF

- STAFF และ POSITION : พนักงาน1 คนจะมีได้เพียง 1 ตำแหน่ง แต่ตำแหน่งแต่ละตำแหน่งจะมีพนักงานกี่คนก็ได้

รูปที่ 4.8 ความสัมพันธ์ระหว่าง STAFF และ POSITION

- STAFF และ DEPARTMENT : พนักงาน1 คนจะอยู่ในฝ่ายได้เพียง 1 ฝ่าย แต่ฝ่ายแต่ละฝ่ายจะมีพนักงานกี่คนก็ได้

รูปที่ 4.9 ความสัมพันธ์ระหว่าง STAFF และ DEPARTMENT

4.2 ตารางฐานข้อมูลที่ได้จากการออกแบบ

เมื่อพิจารณาความสัมพันธ์ของแต่ละเอนติตี้ (Entity) จากการออกแบบ และสร้างตารางโดยพิจารณาจากความสัมพันธ์ จะได้ตารางของฐานข้อมูลดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ลำดับที่	ชื่อตาราง	ความหมาย
1	NEWS	ตารางข่าว
2	KEYWORD	ตารางคำค้นหา
3	NEWS_KEYWORD	ตารางข่าวและคำค้นหา
4	NEWS_RELATED	ตารางข่าวสืบเนื่อง
5	MEDIA	ตารางสื่อ
6	MEDIA_TYPE	ตารางประเภทสื่อ
7	COMMENT	ตารางความคิดเห็น
8	STAFF	ตารางพนักงาน
9	POSITION	ตารางตำแหน่ง
10	DEPARTMENT	ตารางฝ่าย

ตารางที่ 4.1 ตารางสรุปรายชื่อตารางทั้งหมด

ATTRIBUTE NAME	CONTENTS	TYPE	SIZE	PK or FK	Referenced Table
NewsID	รหัสข่าว	Auto Number	Long Integer	PK	
NewsHead	หัวข้อข่าว	Text	100		
NewsAbstract	บทคัดย่อข่าว	Memo			
NewsFileName	ชื่อแฟ้มข่าว	Text	80		
NewsDetail	รายละเอียดข่าว	Memo			
NewsDate	วันที่ลงข่าว	Date/Time			
MediaID	รหัสสื่อ	Text	10	FK	

ตารางที่ 4.2 ตารางฐานข้อมูลข่าว (NEWS)

ATTRIBUTE NAME	CONTENTS	TYPE	SIZE	PK or FK	Referenced Table
KeywordID	รหัสคำค้นหา	Auto Number	Long Integer	PK	
Keyword	คำค้นหา	Text	25		

ตารางที่ 4.3 ตารางฐานข้อมูลคำค้นหา (KEYWORD)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ATTRIBUTE NAME	CONTENTS	TYPE	SIZE	PK or FK	Referenced Table
NewsID	รหัสข่าว	Number	Long Integer	PK / FK	NEWS
KeywordID	รหัสคำค้นหา	Number	Long Integer	PK / FK	KEYWORD
NewsKeyNote	หมายเหตุ	Memo			

ตารางที่ 4.4 ตารางฐานข้อมูลข่าวและคำค้นหา (NEWS_KEYWORD)

ATTRIBUTE NAME	CONTENTS	TYPE	SIZE	PK or FK	Referenced Table
NewsID	รหัสข่าว	Number	Long Integer	PK / FK	NEWS
RelatedID	รหัสกลุ่มข่าวสืบเนื่อง	Number	Long Integer	PK	

ตารางที่ 4.5 ตารางฐานข้อมูลข่าวสืบเนื่อง (NEWS_RELATED)

ATTRIBUTE NAME	CONTENTS	TYPE	SIZE	PK or FK	Referenced Table
MediaID	รหัสสื่อ	Text	10	PK	
MediaName	ชื่อสื่อ	Text	30		
MediaTypeID	รหัสประเภทสื่อ	Text	10	FK	MEDIA_TYPE

ตารางที่ 4.6 ตารางฐานข้อมูลสื่อ (MEDIA)

ATTRIBUTE NAME	CONTENTS	TYPE	SIZE	PK or FK	Referenced Table
MediaTypeID	รหัสประเภทสื่อ	Text	10	PK	
MediaTypeDesc	ประเภทสื่อ	Text	20		

ตารางที่ 4.7 ตารางฐานข้อมูลประเภทสื่อ (MEDIA_TYPE)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ATTRIBUTE NAME	CONTENTS	TYPE	SIZE	PK or FK	Referenced Table
StaffID	รหัสพนักงาน	Auto Number	Long Integer	PK	
FNameEng	ชื่อ	Text	30		
LNameEng	นามสกุล	Text	30		
PositionID	รหัสตำแหน่ง	Number	Long Integer	FK	POSITION
DeptID	รหัสฝ่าย	Number	Long Integer	FK	DEPARTMENT
Extention	เบอร์ต่อภายใน	Text	4		
Username	ชื่อผู้ใช้	Text	8		
Password	รหัสผ่าน	Text	8		
StaffActive	สถานะของพนักงาน	Yes/No			
AdminActive	สถานะของผู้บริหารระบบ	Yes/No			

ตารางที่ 4.8 ตารางฐานข้อมูลพนักงาน (STAFF)

ATTRIBUTE NAME	CONTENTS	TYPE	SIZE	PK or FK	Referenced Table
PositionID	รหัสตำแหน่ง	Auto Number	Long Integer	PK	
PositionThai	ชื่อตำแหน่งภาษาไทย	Text	50		
PositionEng	ชื่อตำแหน่งภาษาอังกฤษ	Text	50		

ตารางที่ 4.9 ตารางฐานข้อมูลตำแหน่ง (POSITION)

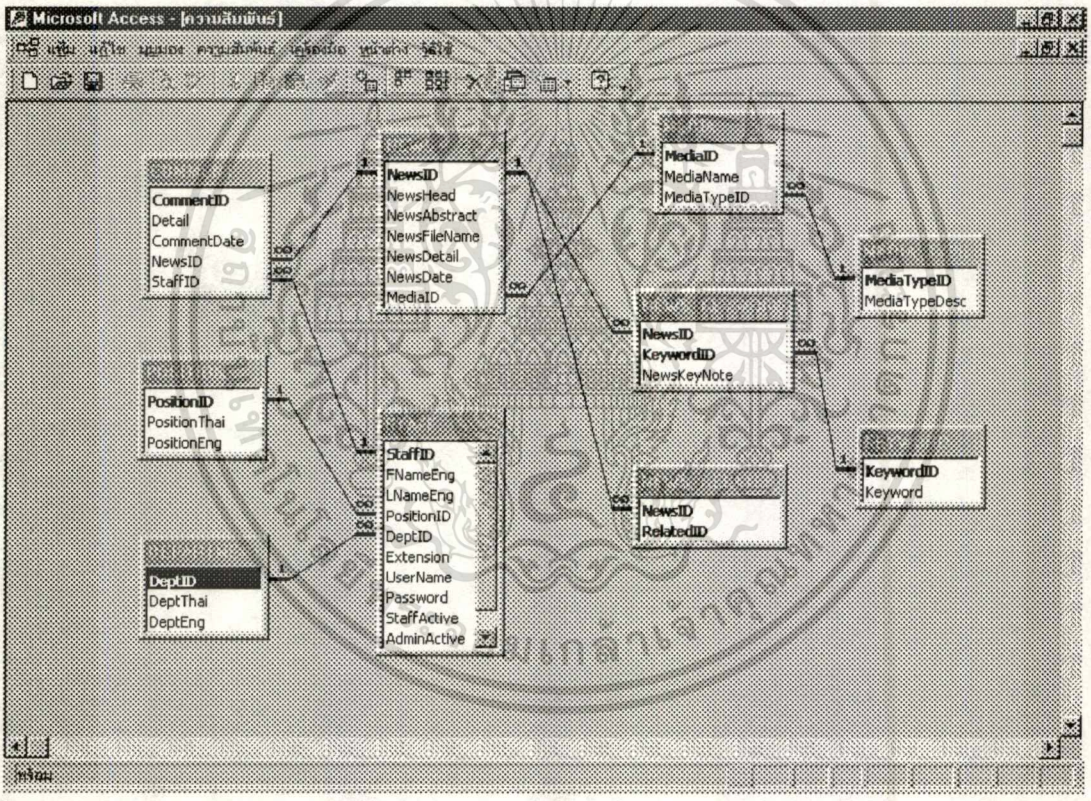
ATTRIBUTE NAME	CONTENTS	TYPE	SIZE	PK or FK	Referenced Table
DeptID	รหัสฝ่าย	Auto Number	Long Integer	PK	
DeptThai	ชื่อฝ่ายภาษาไทย	Text	50		
DeptEng	ชื่อฝ่ายภาษาอังกฤษ	Text	50		

ตารางที่ 4.10 ตารางฐานข้อมูลฝ่าย (DEPARTMENT)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ATTRIBUTE NAME	CONTENTS	TYPE	SIZE	PK or FK	Referenced Table
CommentID	รหัสความคิดเห็น	Auto Number	Long Integer	PK	
Detail	ความคิดเห็น	Text	100		
CommentDate	วันที่ลงความคิดเห็น	Date/Time			
NewsID	รหัสข่าว	Number	Long Integer	FK	NEWS
StaffID	รหัสพนักงาน	Number	Long Integer	FK	STAFF

ตารางที่ 4.11 ตารางฐานข้อมูลความคิดเห็น (COMMENT)



รูปที่ 4.10 หน้าจอแสดงความสัมพันธ์ของตาราง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

<u>หมายเหตุ</u>

1. ATTRIBUTE NAME (ชื่อแอททริบิวท์)

2. CONTENTS (คำอธิบาย)

3. TYPE (ชนิดของข้อมูล)

Auto Number	คือ ชนิดของข้อมูลที่
Text	คือ ชนิดของข้อมูลที่เป็นตัวอักษร
Memo	คือ ชนิดของข้อมูลที่เป็นตัวอักษร
Date	คือ ชนิดของข้อมูลที่เป็นวันที่

4. SIZE (ขนาดของข้อมูล)

5. KEY (คีย์)

P.K. (Primary Key)	หมายถึง คีย์หลัก
F.K. (Foreign Key)	หมายถึง คีย์นอก

6. Referenced Table (อ้างอิง) ข้อมูลในช่องอ้างอิงคือชื่อตารางที่ใช้ค่าคีย์หลักของตารางนั้นๆ เป็นคีย์นอกภายนอกตาราง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 5
การพัฒนาระบบงาน

5.1 การพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์และเครื่องมือที่ใช้

ในการพัฒนาระบบงานเพื่อให้สามารถนำระบบไปใช้งานได้จริงนั้น ต้องอาศัยโปรแกรมคอมพิวเตอร์และเครื่องมือเพื่อใช้ในการพัฒนาได้ดังนี้

5.1.1. การจัดเก็บข้อมูล

5.1.1.1 ส่วนของข้อมูลข่าว

ผู้บริหารระบบรวบรวมข่าวจากแหล่งข้อมูล 2 ประเภท คือ หนังสือพิมพ์และเว็บไซต์ เพื่อจัดเตรียมเอกสารให้อยู่ในรูปแบบที่สะดวกต่อการจัดเก็บลงฐานข้อมูล คือ

- ในกรณีข่าวจากหนังสือพิมพ์ : นำข่าวที่เลือกแล้วมาสแกน (Scan) ด้วยเครื่องสแกน แล้วจัดเก็บข่าวในรูปของไฟล์ภาพ (Image File)
- ในกรณีข่าวจากเว็บไซต์ : เก็บ URL ของข่าวที่เลือกเพื่อเก็บในฐานข้อมูล แล้วทำเชื่อม (Link) ไปสู่หน้าเว็บเพจนั้นๆ

5.1.1.2 ส่วนของการเก็บลงฐานข้อมูล

การจัดการกับข้อมูลข่าวที่มีกระจัดกระจายอยู่ตามแหล่งต่างๆนั้น ระบบใหม่นี้ได้ออกแบบและจัดเก็บรวมไว้ในฐานข้อมูล โดยข้อมูลจะถูกรวบรวมไว้อย่างมีระเบียบแบบแผน ทั้งนำความสัมพันธ์ของข้อมูลมาไว้ด้วยกัน มีการควบคุมโดย DBMS (Database Management System) และจัดเก็บในรูปแบบของฐานข้อมูลแบบตาราง (Table) ที่ประกอบด้วยชุดของแถวและชุดของสดมภ์ โดยข้อมูลแต่ละส่วนจะมีความสัมพันธ์

โปรแกรมหนึ่งในกลุ่มของ Microsoft Office ซึ่งช่วยงานด้านฐานข้อมูล ก็คือ โปรแกรม Microsoft Access เป็นโปรแกรมที่มากับเครื่อง และมีประสิทธิภาพเพียงพอสำหรับการจัดการข้อมูลนี้ อีกทั้งยังเป็นที่นิยมและเป็นที่คุ้นเคยและง่ายต่อการใช้งาน โดยจัดเก็บรายละเอียดของข้อมูลต่างๆ ให้เป็นหมวดหมู่ จากนั้นจึงนำข้อมูลเหล่านี้มาสร้างรายงาน (Report), ค้นหาข้อมูล (Query) ในฐานข้อมูลตามเงื่อนไข และอื่นๆ อีกมากมาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.1.2. ระบบเครือข่ายเวิลด์ไวด์เว็บ (World Wide Web)

ระบบเวิลด์ไวด์เว็บ (World Wide Web) เป็นเทคโนโลยีทางด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ที่นำเอาเครือข่ายคอมพิวเตอร์ต่างๆ มาเชื่อมต่อกัน ทำงานโดยอาศัยหลักการจัดการรูปแบบของข้อมูลสารสนเทศแบบไฮเปอร์เท็กซ์ (Hypertext) ซึ่งเป็นการโยงความสัมพันธ์ระหว่างเอกสารที่มีความสัมพันธ์กัน โดยใช้หลักการของ URL ในการระบุถึงตัวข้อมูล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแลกเปลี่ยนและใช้ข้อมูลข่าวสารร่วมกัน

ระบบเวิลด์ไวด์เว็บนี้ทำงานในลักษณะของไคลเอนท์-เซิร์ฟเวอร์ (Client-Server) ประกอบด้วย 2 ส่วนคือ Web Server และ Web Client

ส่วนของ Web Client ได้แก่โปรแกรม Web Browser ต่างๆ เช่น Netscape Navigator, Microsoft Internet Explorer โดยระบบนี้เลือกใช้ Microsoft Internet Explorer ที่จะทำหน้าที่ส่ง Request ต่างๆ ไปยัง Web Server เพื่อทำหน้าที่ติดต่อกับฐานข้อมูล และนำเอาข้อมูลจากฐานข้อมูลที่ Web Client ต้องการ ส่งกลับไปยัง Web Client เพื่อนำไปประมวลผล ในกรณีที่ต้องการให้การติดต่อระหว่าง Web Server และ Web Client อยู่ในแบบ 2 ทาง Web Server และ Web Client จะต้องทำผ่านโปรแกรม Middleware ในที่นี้คือ ODBC ซึ่งเป็นโปรแกรมที่แปลง Request ของ Web Client ให้อยู่ในรูปที่ Web Server เข้าใจ และขณะเดียวกัน ก็ทำหน้าที่แปลงข้อมูลที่ส่งมาจาก Web Server ให้อยู่ในรูปแบบที่ Web Client สามารถนำไปประมวลผลได้เช่นเดียวกัน

5.1.3. การพัฒนาเว็บ

5.1.3.1 การออกแบบเว็บแอปพลิเคชั่น

ในการออกแบบเว็บ ได้นำเอาเครื่องมือ (Tools) ต่างๆมาช่วย ในที่นี้ได้ใช้โปรแกรม Dream weaver version 4.0 มาช่วย เพื่อความสะดวก และ รวดเร็ว เนื่องจากไม่ต้องเขียนภาษา HTML (Hyper Text Markup Language) (เป็นภาษาที่ใช้ในการสร้างเว็บ) เพราะหากจะใช้คำสั่งภาษา HTML จำเป็นต้องเข้าใจรูปแบบคำสั่งหรือ แท็ก ของ HTML ทั้งหมด ซึ่งเป็นการยากและเสียเวลาดังนั้น โปรแกรม Dream weaver จะทำให้การใช้งานง่ายกว่า และสามารถสร้างเว็บได้ โดยมันจะทำการแปลการทำงานและ คุณสมบัติต่างๆ ของเว็บเพจ ไปเป็นภาษา HTML โดยอัตโนมัติ ซึ่งสามารถตรวจสอบ หรือแก้ไขโค้ดภาษา HTML ได้ ที่ HTML Source

5.1.3.2 การเรียกข้อมูลจากฐานข้อมูลมาแสดงบนหน้าเว็บ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ระบบนี้นำเทคโนโลยีของไมโครซอฟท์ คือ ASP หรือ Active Server Pages เพื่อใช้ในการออกแบบและพัฒนาระบบงานบนอินเตอร์เน็ต ซึ่ง ASP ใช้สำหรับสร้างงาน (Application) ชั้นสูงในอินเตอร์เน็ต-อินทราเน็ต เสริมการทำงานที่ HTML ธรรมดาทำไม่ได้ หรือต้องการให้งานต่างๆ เป็นไปอย่างอัตโนมัติ โดยผู้ใช้ไม่ต้องทำการปรับปรุงข้อมูลเอง โดย ASP จะทำหน้าที่ตีความเอกสารที่เขียนด้วยภาษาสคริปต์ เช่น VBScript โดยที่มี ASP tag กำกับอยู่ (คือคำสั่งที่มีเครื่องหมาย <% %> กำกับอยู่) โดยมีการเรียกใช้งานและแสดงผลทางบราวเซอร์ ซึ่งหากบราวเซอร์เรียกใช้งาน ก็จะมีตัวแปลแล้วส่งผลลัพธ์ในรูปแบบของ HTML ไปแสดงผลบนบราวเซอร์ ซึ่งในระบบนี้ Internet Explorer version 5 ซึ่งสนับสนุนการทำงานของ ASP (สามารถใช้ได้ตั้งแต่ version 3 ขึ้นมา)

นอกจากนี้ ASP ยังใช้ในการติดต่อกับฐานข้อมูล เป็นการใช้งานฐานข้อมูลบนเว็บ ที่เรียกว่า Web Database โดยระบบที่จัดทำเลือกใช้ Microsoft Access ในการสร้างฐาน ข้อมูล และเขียนโค้ด ASP เพื่อติดต่อกับฐานข้อมูล แล้วใช้คำสั่ง SQL เพื่อดึงข้อมูลมาใช้งาน ดังนั้น ระบบใหม่ที่จัดทำนี้ จะสามารถดึงข้อมูลจากฐานข้อมูล (Database) ผ่านทางเว็บได้อย่างมีประสิทธิภาพ (รายละเอียดสามารถอ่านได้จากภาคผนวก)

5.2 รูปแบบจอภาพและการทดลองงานระบบ

จากผลการค้นคว้าและพัฒนาระบบงาน ทำให้ได้ผลของโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับระบบสารสนเทศเพื่อการจัดเก็บและแสดงข่าวสารผ่านเครือข่ายเว็บที่สามารถนำไปใช้งานได้จริง โดยแบ่งการทำงานของระบบ เป็น 2 ส่วนคือ

5.2.1 ส่วนการทำงานของผู้บริหารระบบ

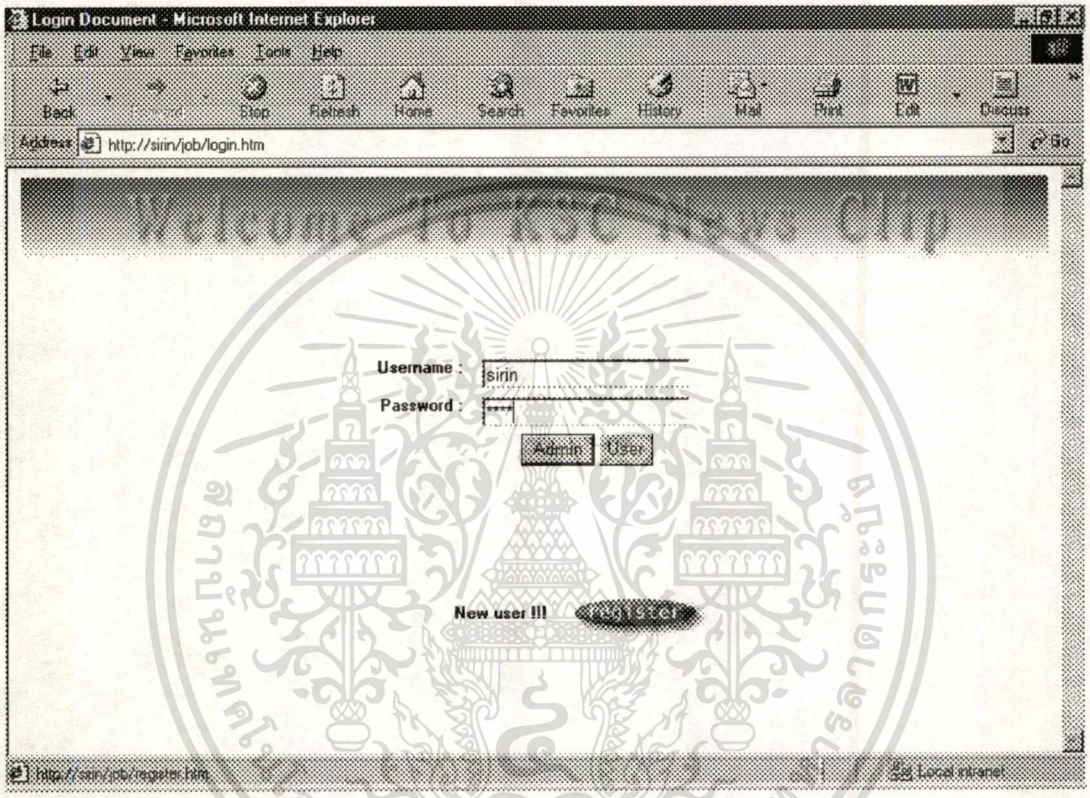
เป็นส่วนที่ให้เฉพาะผู้บริหารระบบ หรือผู้ที่มีสิทธิ์เข้าไปจัดการกับฐานข้อมูล คือ

- ทำการเพิ่มหรือนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ (Add)
- ทำการแก้ไข หรือ ลบทิ้งข้อมูล (Edit or Delete)
- ทำการค้นหาและเรียกดูข้อมูลจากฐานข้อมูล (Search and View)

โดยแสดงการทำงานในส่วนของผู้บริหารระบบดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

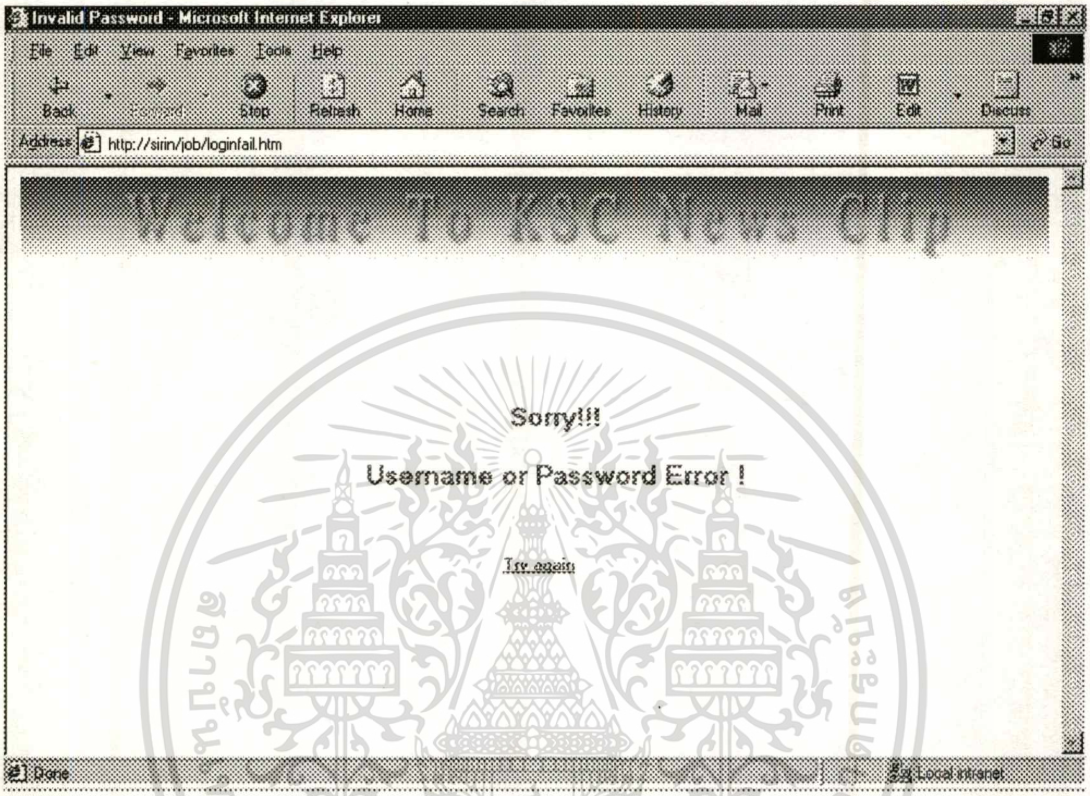
<u>คำสั่ง Login</u> การเข้าสู่ระบบของผู้บริหารระบบ หลังจากพิมพ์ username และ password และกดปุ่ม Admin เพื่อเข้าสู่หน้าหลักของผู้บริหารระบบแล้ว โปรแกรมจะทำการเช็ค username และ password ว่าตรงกับฐานข้อมูลพนักงานหรือไม่ และตรวจสอบสิทธ์ในการเข้าระบบจากช่อง AdminActive ในฐานข้อมูลพนักงานเช่นเดียวกัน



รูปที่ 5.1 การแสดงภาพเมื่อผู้บริหารระบบใส่ Login และ Password เพื่อเข้าสู่ระบบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

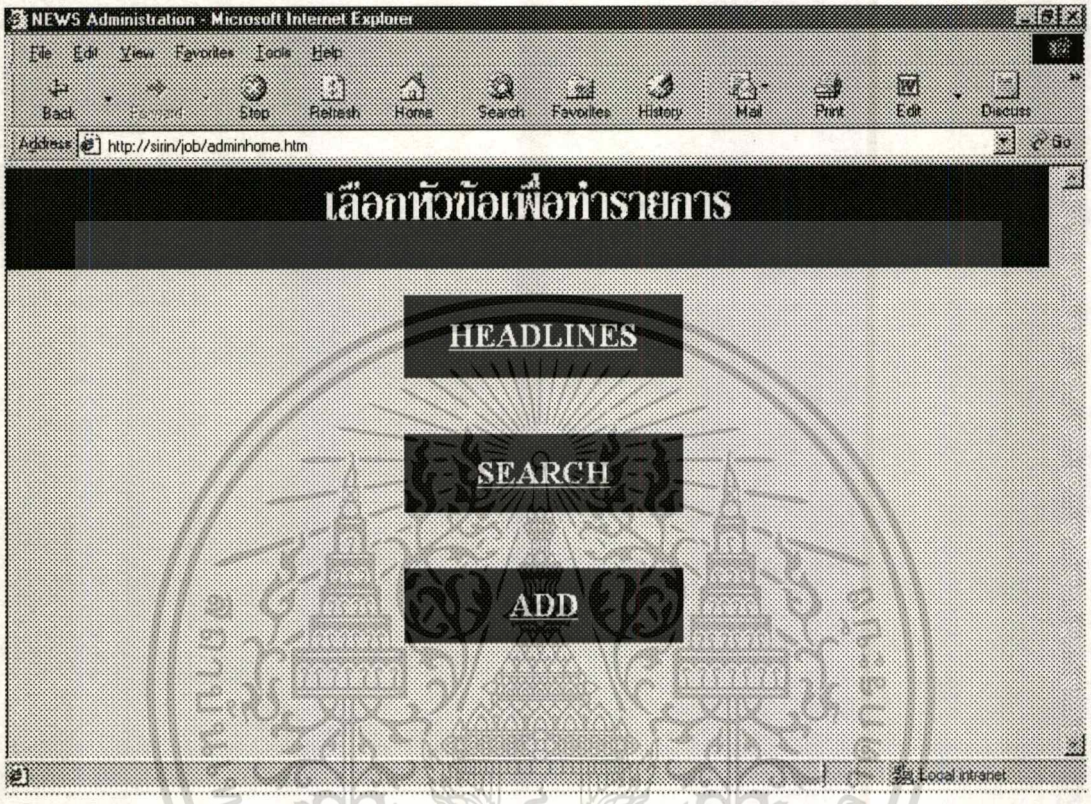
Login Fail หลังจากโปรแกรมเช็ค username และ password และตรวจสอบสิทธ์ในการเข้าระบบแล้ว หากไม่พบข้อมูล โปรแกรมจะแสดงการปฏิเสธการเข้าสู่ระบบ



รูปที่ 5.2 หน้าจอแสดงการปฏิเสธของระบบเนื่องจากผู้ใช้ไม่มีสิทธ์ในการเข้าสู่ระบบของผู้บริหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

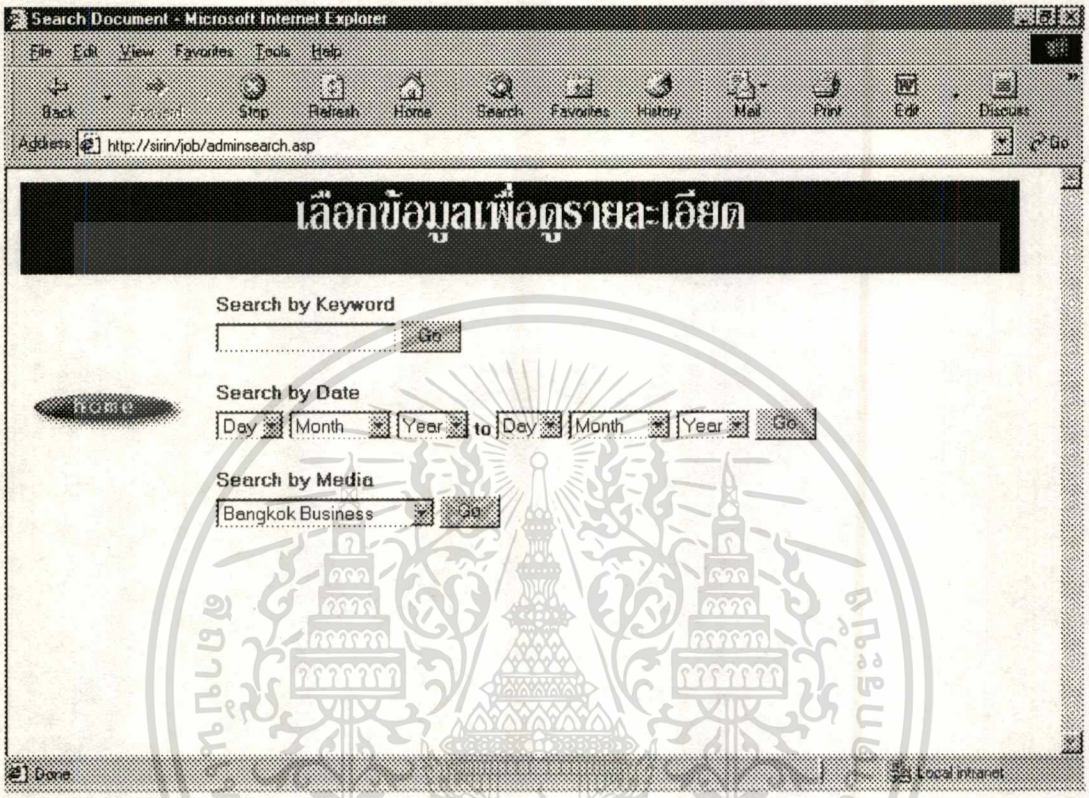
Adminhome หน้าหลักของผู้บริหารระบบ หลังจากโปรแกรมเช็ค username และ password และตรวจสอบสิทธ์ในการเข้าระบบแล้ว หากข้อมูลตรงกับฐานข้อมูล โปรแกรมจะนำเข้าไปสู่ระบบ



รูปที่ 5.3 หน้าจอหลักเมื่อระบบตอบรับการใส่ Login และ Password

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

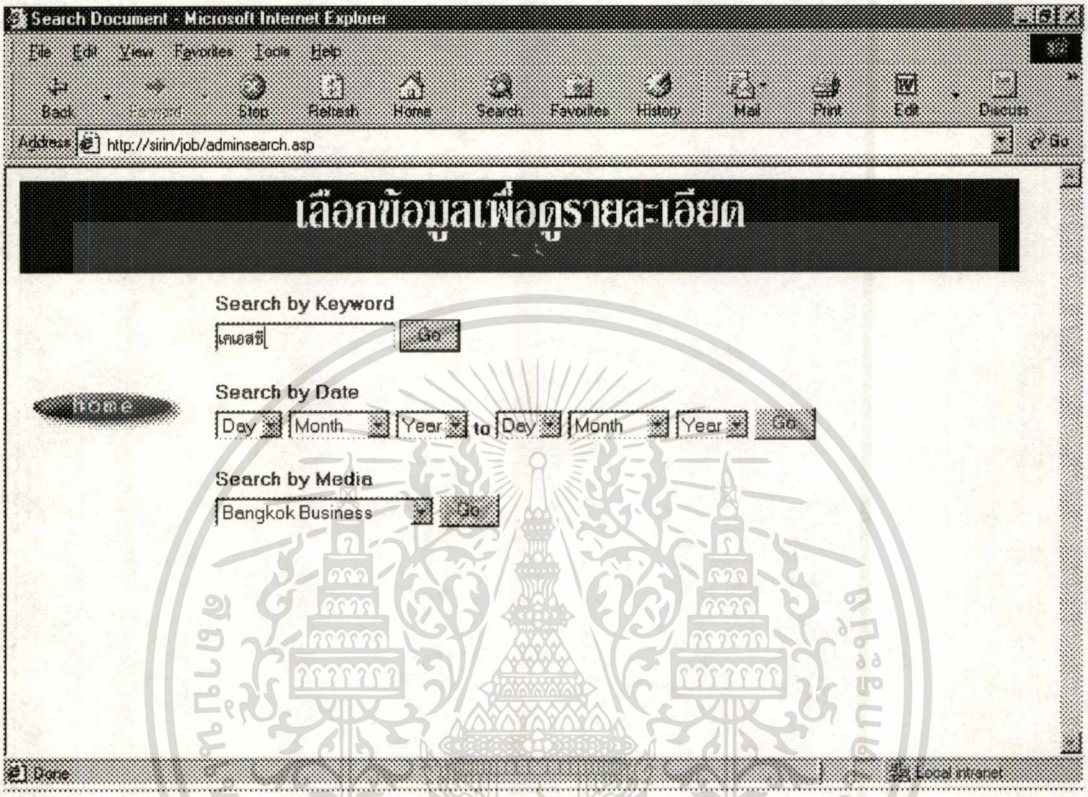
<u>คำสั่งสืบค้น(1)</u> (Adminsearch) ให้ระบุข้อมูลที่ต้องการ ซึ่งสามารถค้นหาได้จาก คำค้นหา (Keyword) วันเดือนปี (Date) และ สื่อที่ลงข่าว (Media)



รูปที่ 5.4 หน้าจอสืบค้นข้อมูลข่าว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

<u>คำสั่งสืบค้น (2)</u> (Adminsearch) ระบุข้อมูลที่ต้องการจะได้จากระบบ แล้วกดปุ่มเพื่อให้โปรแกรมค้นหาตามข้อมูลที่ระบุ

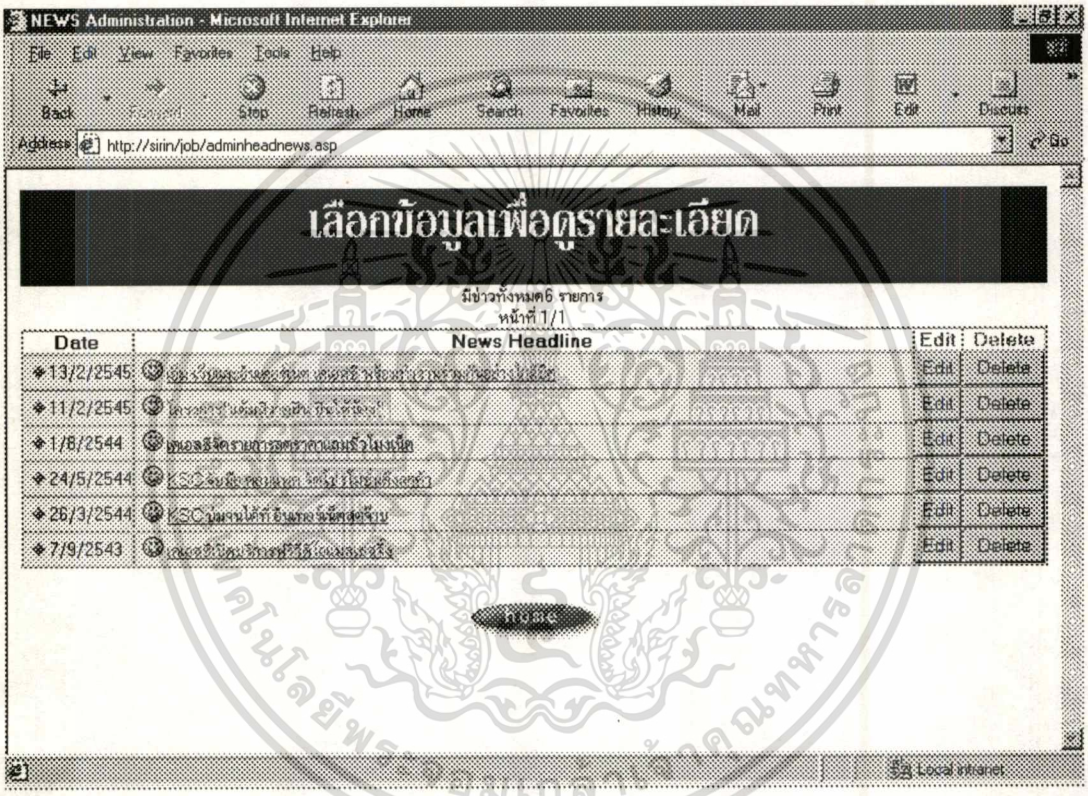


รูปที่ 5.5 การแสดงภาพเมื่อเจ้าหน้าที่เลือกข้อมูลที่ต้องการให้แสดง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Adminheadnews หลังจากส่งคำค้นหา โปรแกรมจะแสดงหัวข้อข่าวที่เกี่ยวข้องขึ้นมาแสดงจากหน้าเว็บเพจนี้ สามารถทำรายการอื่นๆต่อไปได้ คือ

- เรียกดูรายละเอียดของข่าว โดยคลิ๊กที่หัวข้อข่าวที่ต้องการ โปรแกรมจะเชื่อม (Link) ไปสู่หน้ารายละเอียดข่าว (Adminview)
- คำสั่งแก้ไขข้อมูลข่าว (Edit)
- คำสั่งลบข้อมูลข่าว (Delete)



รูปที่ 5.6 หน้าจอแสดงหัวข้อข่าวจากการค้นหา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

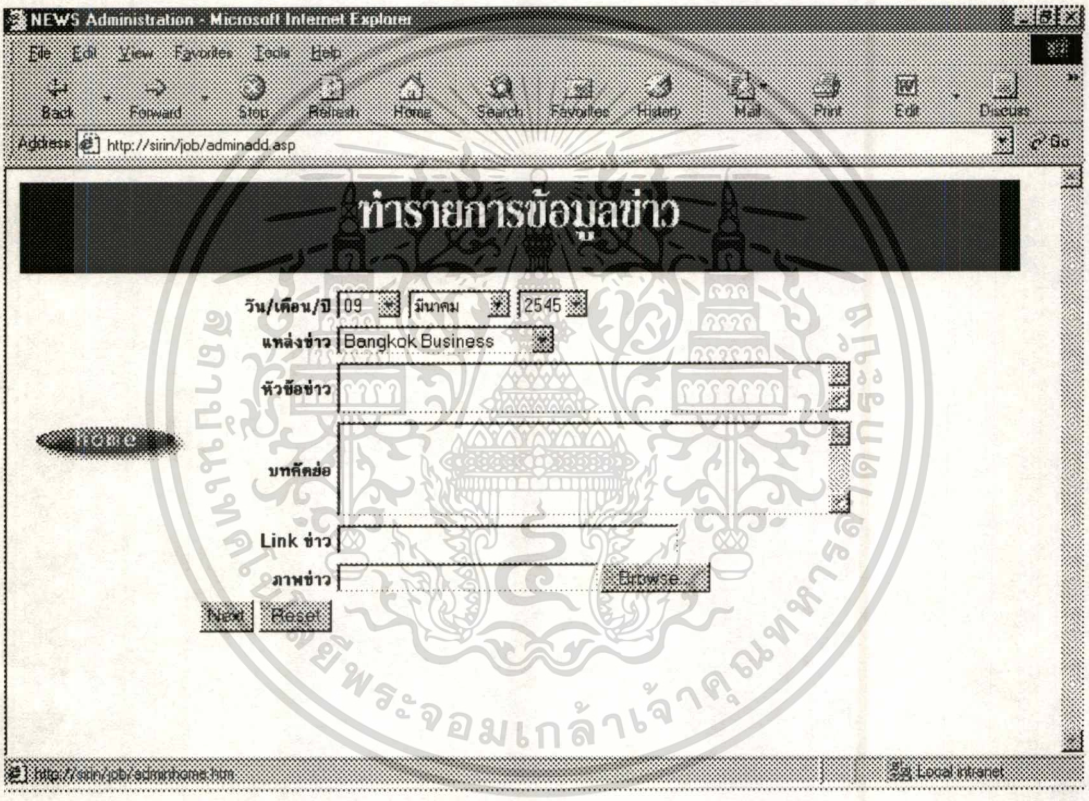
Adminview หลังจากคลิ๊กหัวข้อข่าวที่ต้องการแล้ว โปรแกรมจะแสดงรายละเอียดของข้อมูลข่าวนั้นๆ ขึ้นมาแสดง

รูปที่ 5.7 หน้าจอแสดงข้อมูลและรายละเอียดต่างๆ ของฐานข้อมูลข่าวที่เก็บไว้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

<u>คำสั่งเพิ่มข้อมูลข่าว (1)</u> (Add) ให้ระบุรายละเอียดตามหัวข้อต่างๆ ได้แก่

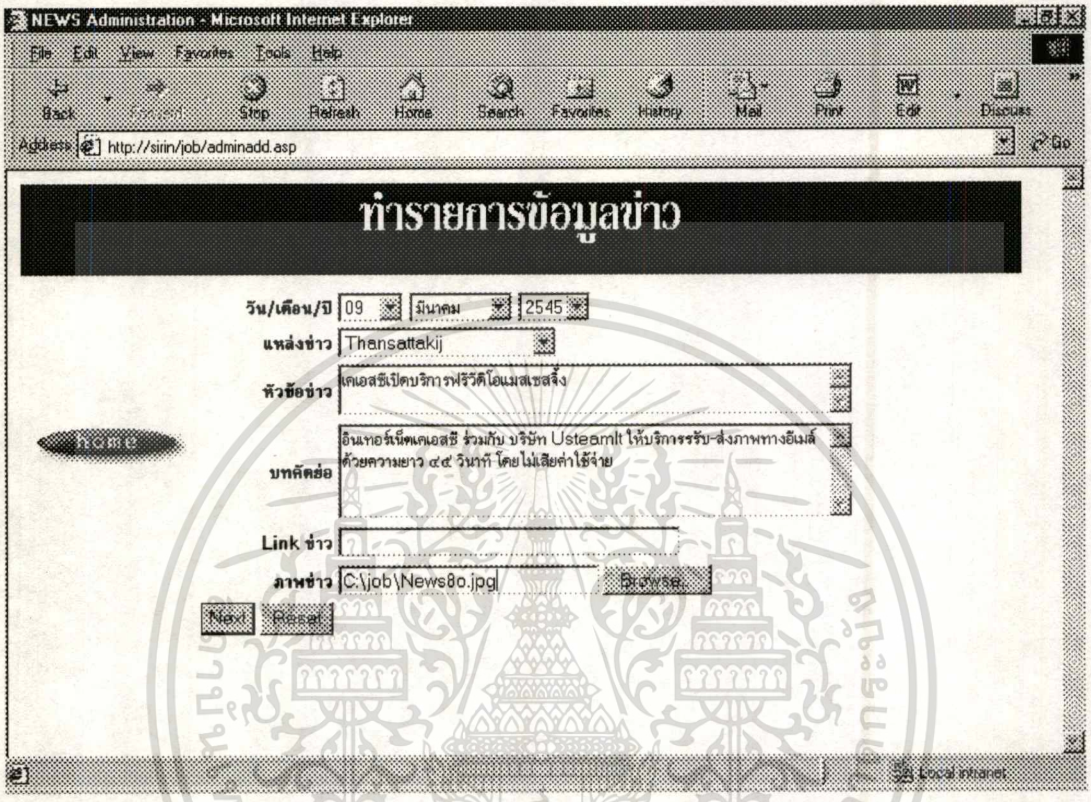
- วัน/เดือน/ปี
- แหล่งข่าว
- หัวข้อข่าว
- บทคัดย่อ
- Link ข่าว
- ภาพข่าว



รูปที่ 5.8 หน้าจอเพิ่มข้อมูลข่าว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

<u>คำสั่งเพิ่มข้อมูลข่าว (2)</u> (Add) โปรแกรมรับค่าที่ส่งมาจากการระบุรายละเอียดตามหัวข้อต่างๆ ดังกล่าวข้างต้น แล้วจัดเก็บในฐานข้อมูลข่าว

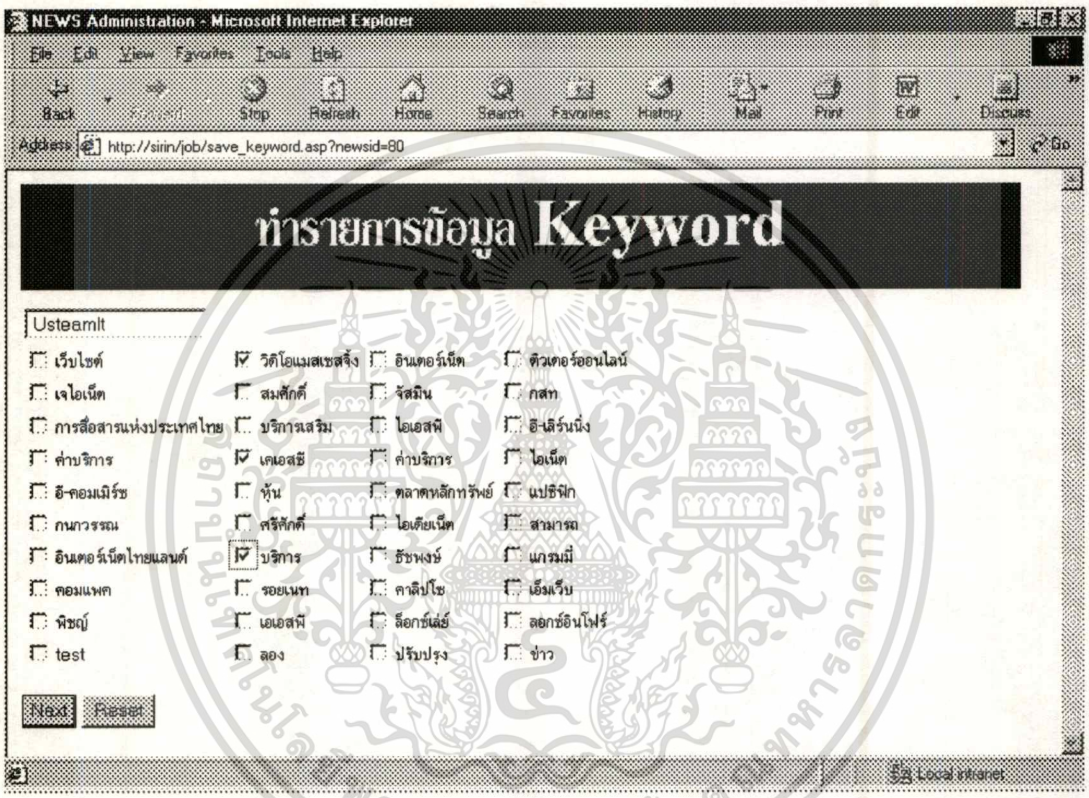


รูปที่ 5.9 การแสดงภาพเมื่อเจ้าหน้าที่ใส่ข้อมูลที่ต้องการเก็บในฐานข้อมูล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

<u>คำสั่งเพิ่มข้อมูลข่าว (3)</u> (Add)

<u>คำสั่งทำรายการข้อมูลคำค้นหา</u> (Save_keyword) ผู้บริหารระบบทำการเลือกคำค้นหาจากคำค้นหาที่มีอยู่ หรือหากไม่มีให้ใส่คำค้นหาเพิ่มในกล่องรับคำค้นหา เพื่อใช้เป็นคำค้นหา (Keyword)ในการสืบค้นข่าว และใช้เรียกข่าวที่มีคำค้นหาเหมือนกันอย่างน้อย 1 คำ มาแสดงในหน้าต่อไป (Save_related หรือ คำสั่งทำรายการข้อมูลข่าวเกี่ยวเนื่อง)



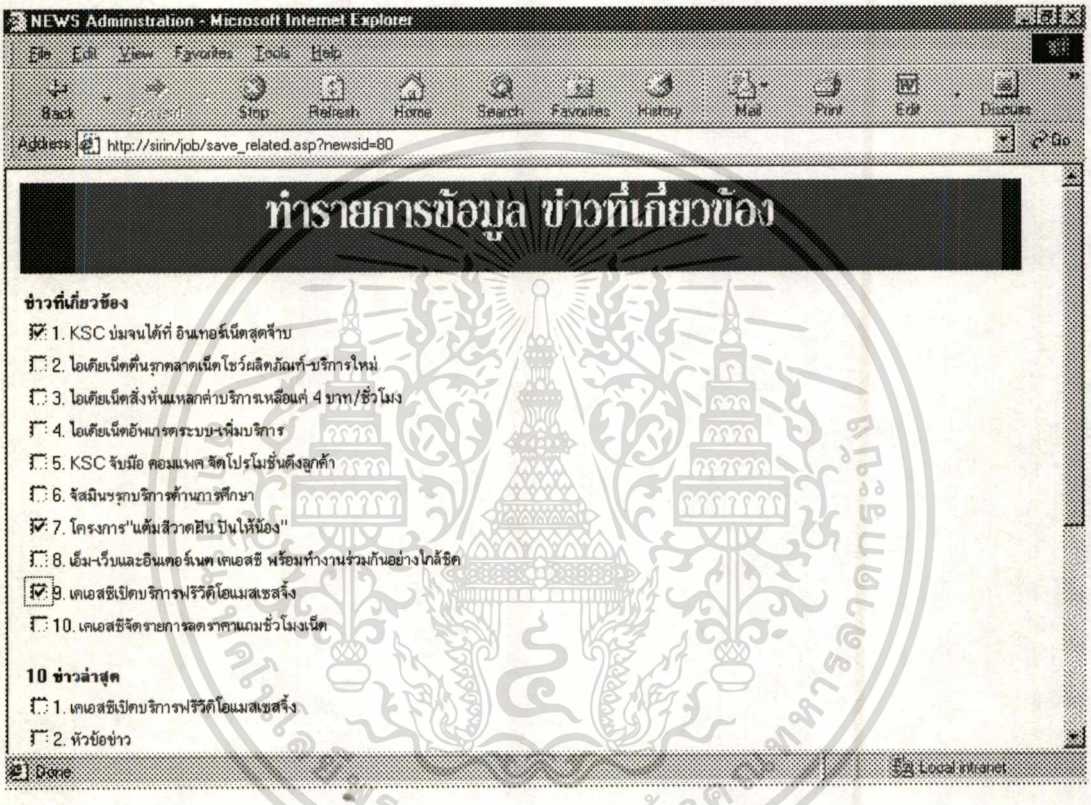
รูปที่ 5.10 การแสดงภาพเมื่อเจ้าหน้าที่ใส่ข้อมูลคำค้นหาของข่าวที่ต้องการเก็บในฐานข้อมูล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

<u>คำสั่งเพิ่มข้อมูลข่าว (4)</u> (Add)

<u>คำสั่งทำรายการข้อมูลข่าวเกี่ยวเนื่อง</u> (Save_related) โปรแกรมทำการตรวจสอบและเรียกข่าวที่มีคำค้นหาเหมือนกันอย่างน้อย 1 คำมาแสดง รวมทั้งเรียกข่าวล่าสุด 10 อันดับมาแสดง สำหรับเลือกข่าวที่มีเนื้อหาสัมพันธ์ หรือเกี่ยวเนื่องกับข่าวที่เพิ่ม

นอกจากนั้นยังสามารถคลิ๊กที่หัวข้อข่าว เพื่อเรียกดูรายละเอียดของข่าวได้

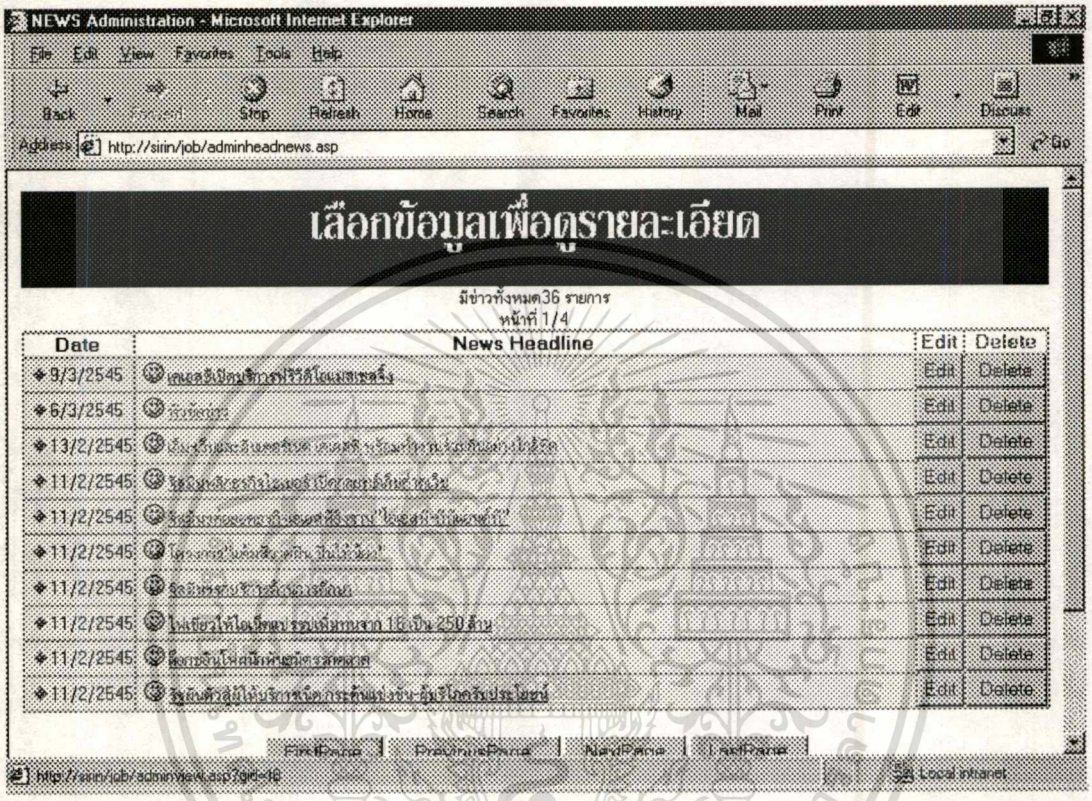


รูปที่ 5.11 การแสดงภาพเมื่อเจ้าหน้าที่เลือกหัวข้อข่าวที่สัมพันธ์หรือเกี่ยวเนื่องกับข่าวที่ต้องการเก็บในฐานข้อมูล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

<u>คำสั่งเพิ่มข้อมูลข่าว (5)</u> (Add)

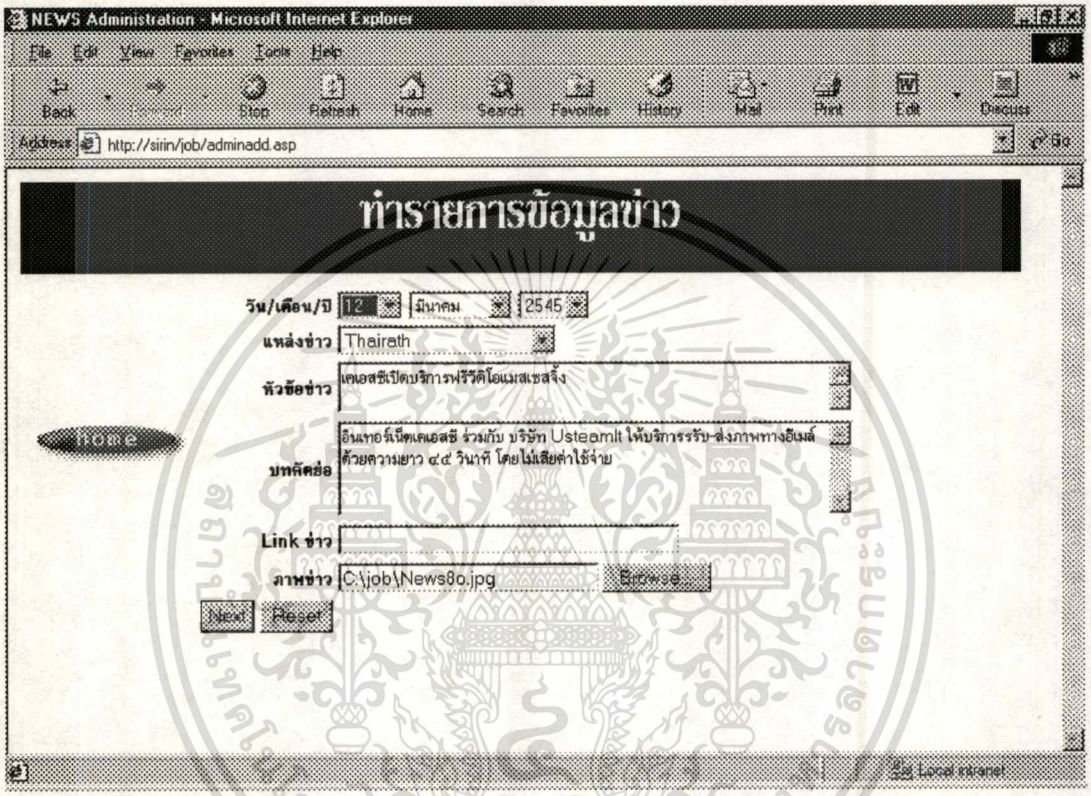
หลังจากเพิ่มข้อมูลตามขั้นตอนต่างๆ เสร็จ โปรแกรมจะแสดงผลการเพิ่มข้อมูลข่าวให้เห็นในหน้า Adminheadnews



รูปที่ 5.12 หน้าจอแสดงผลการเพิ่มข้อมูลข่าว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

<u>คำสั่งแก้ไขข้อมูลข่าว (1)</u> (Edit) ในการแก้ไขข้อมูลข่าว โปรแกรมจะเรียกหน้า Adminadd ซึ่งเป็นหน้าเดียวกับการทำรายการเพิ่มข้อมูลข่าวขึ้นมาแสดง โดยมีรายละเอียดของข่าวที่จะทำการแก้ไขขึ้นมาแสดงพร้อมกัน และผู้บริหารระบบสามารถแก้ไขข้อมูลได้ตามต้องการ โดยทำขั้นตอนเช่นเดียวกับการเพิ่มข้อมูลข่าว

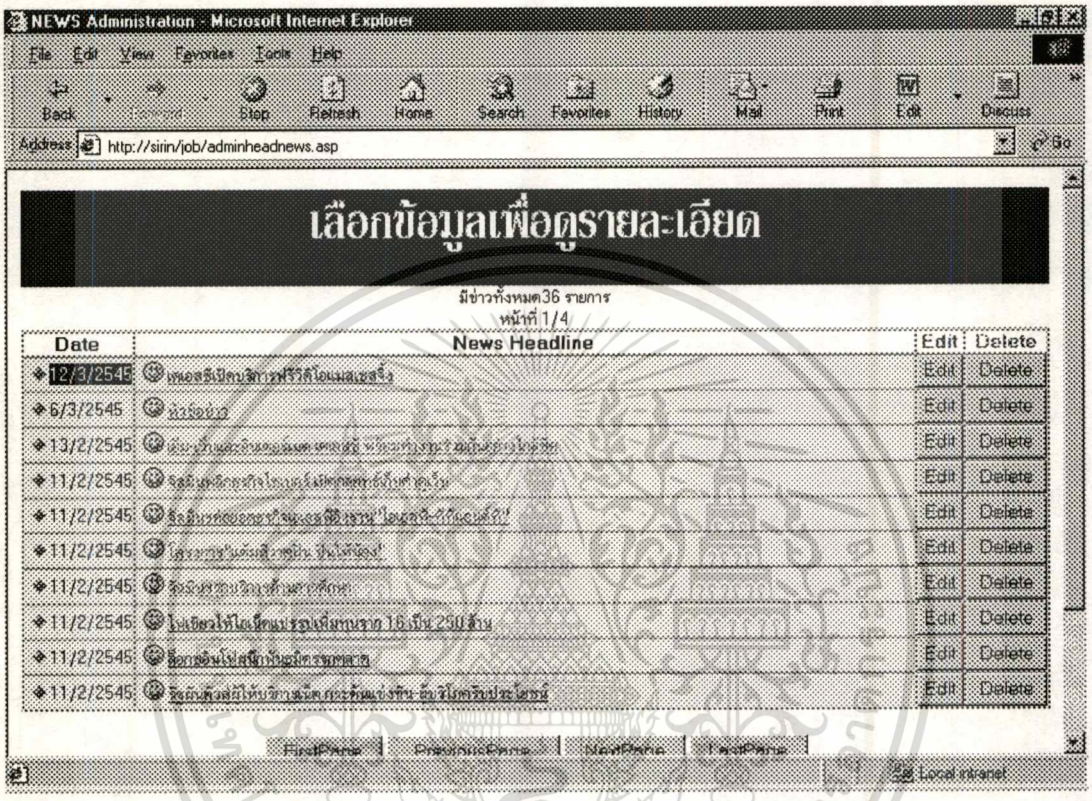


รูปที่ 5.13 การแสดงภาพเมื่อเจ้าหน้าที่แก้ไขข้อมูลข่าว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

<u>คำสั่งแก้ไขข้อมูลข่าว (2)</u> (Edit)

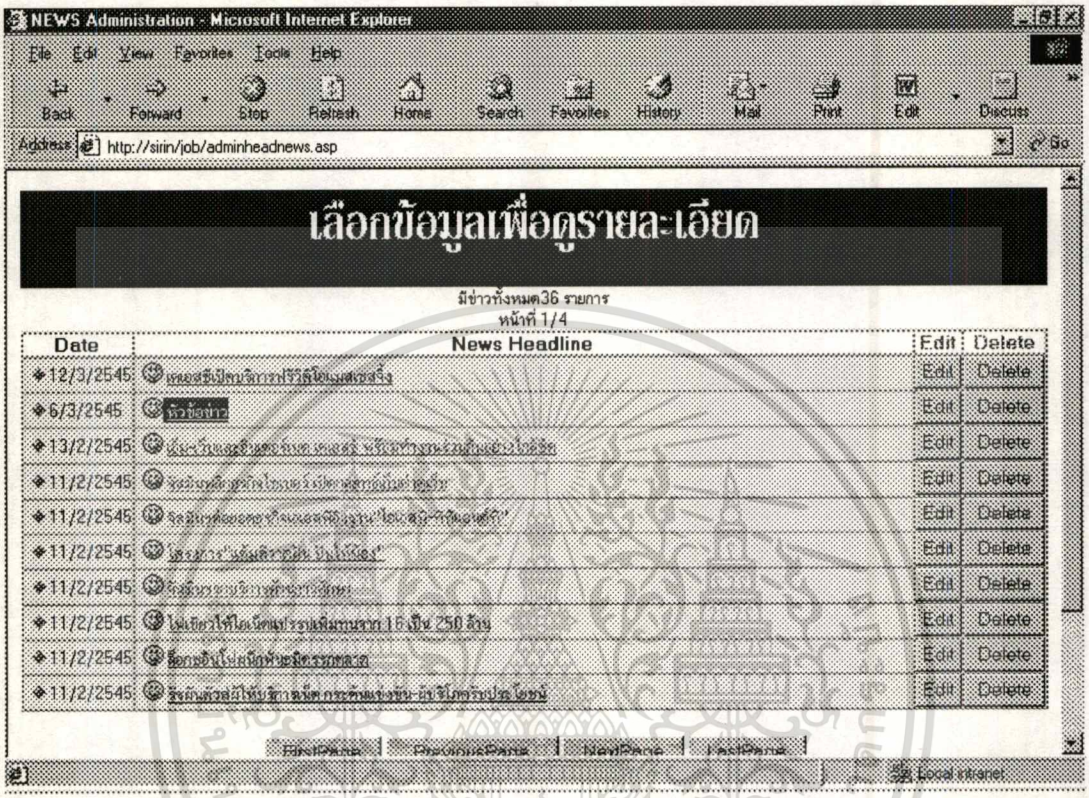
หลังจากแก้ไขข้อมูลตามขั้นตอนต่างๆ เสร็จ โปรแกรมจะแสดงผลการแก้ไขข้อมูลข่าวให้เห็นในหน้า Adminheadnews



รูปที่ 5.14 หน้าจอแสดงผลการแก้ไขข้อมูลข่าว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

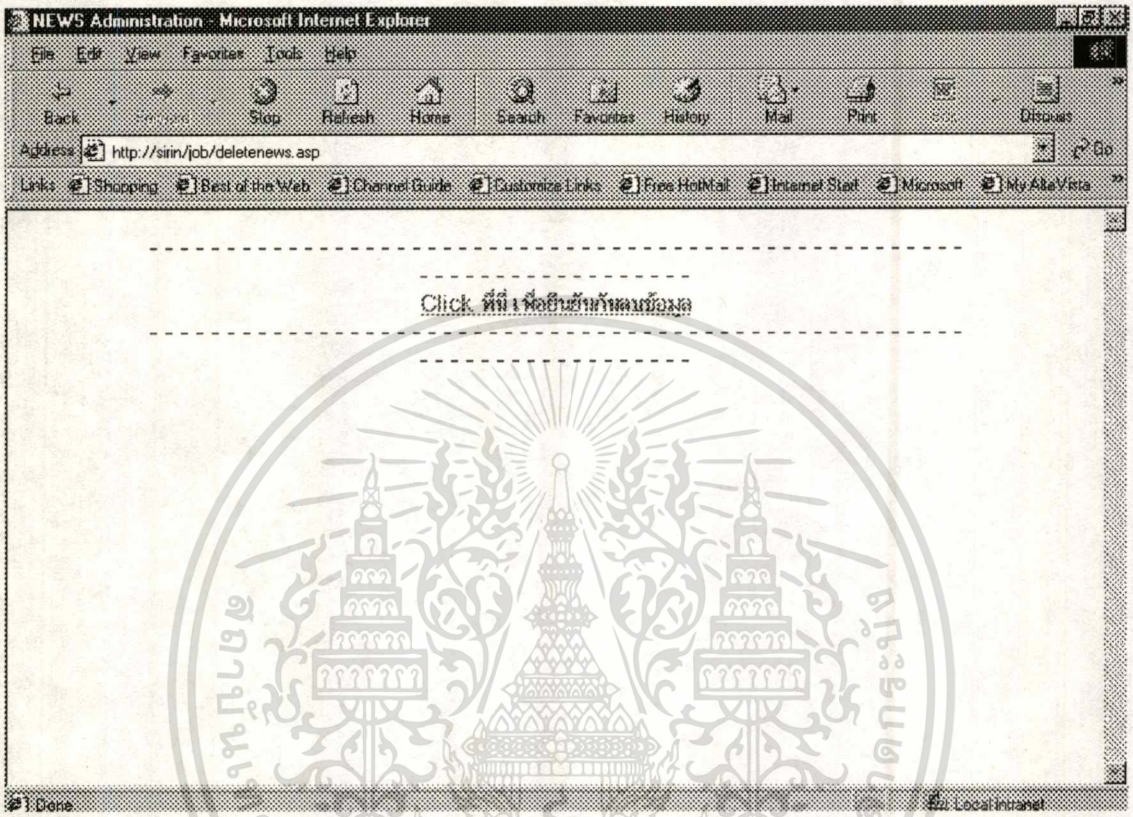
<u>คำสั่งลบข้อมูลข่าว (1)</u> (Delete) ในการลบข้อมูลข่าว ให้คลิ๊กปุ่ม Delete หลังหัวข้อข่าวที่ต้องการลบออกจากฐานข้อมูล



รูปที่ 5.15 หน้าจอแสดงหัวข้อข่าวที่ต้องการจะลบออกจากฐานข้อมูลข่าว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

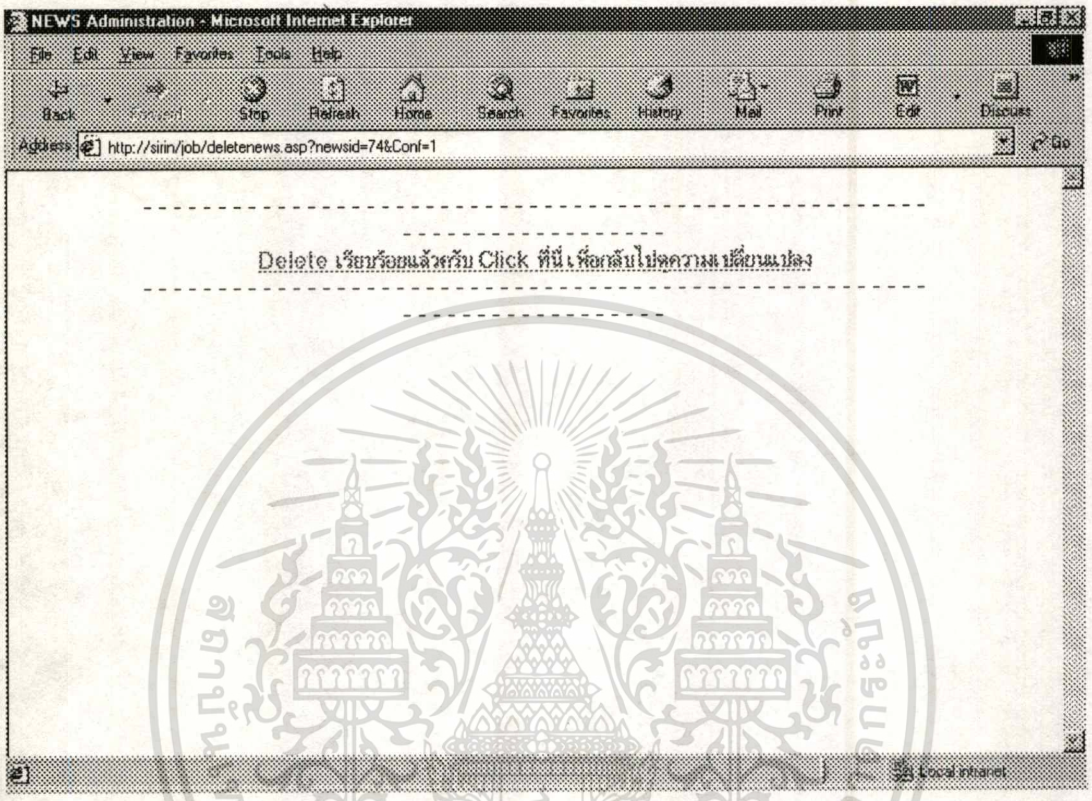
<u>คำสั่งลบข้อมูลข่าว (2)</u> (Delete) หลังจากเลือกข่าวที่ต้องการลบแล้ว โปรแกรมจะแสดงข้อความเพื่อเป็นการยืนยันการลบข้อมูลทิ้งอีกครั้ง



รูปที่ 5.16 หน้าจอยืนยันการลบข่าวทิ้ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

<u>คำสั่งลบข้อมูลข่าว (3)</u> (Delete) เมื่อแสดงการยืนยันการลบข้อมูลแล้ว โปรแกรมขึ้นข้อความเพื่อแสดงว่าการลบข่าวเป็นผลสำเร็จ



รูปที่ 5.17 หน้าจอแสดงผลการลบข้อมูลข่าว

5.2.2 ส่วนการทำงานของสมาชิก

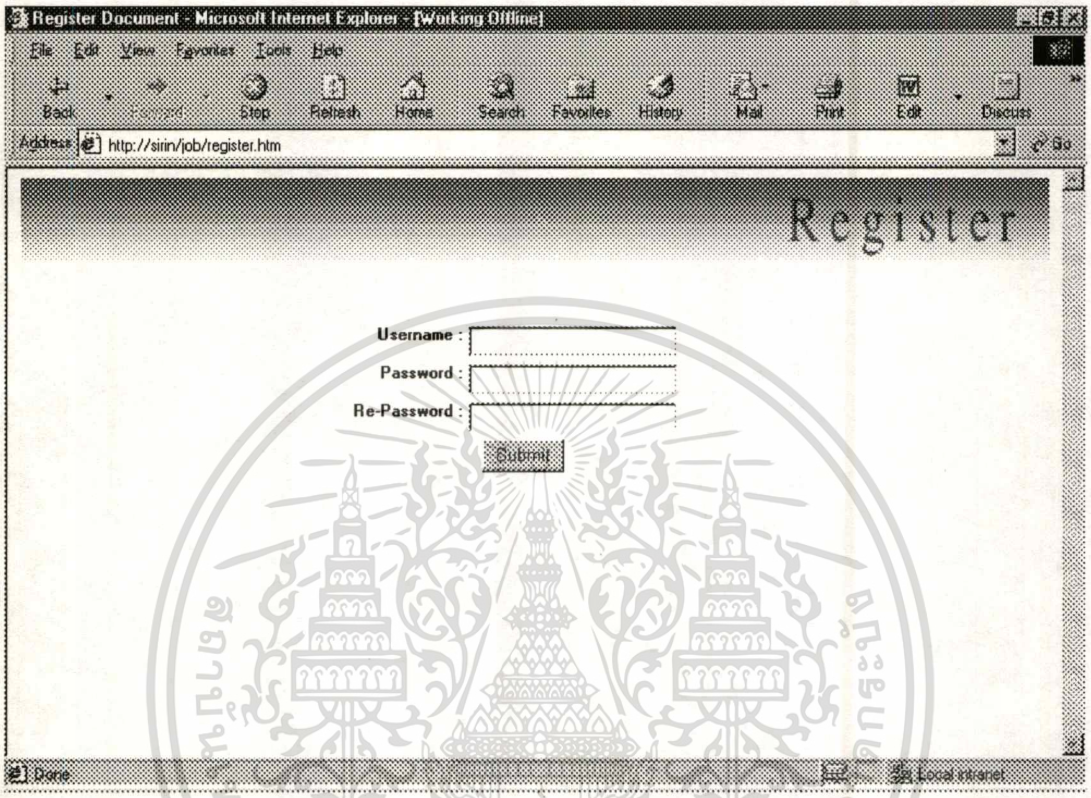
เป็นส่วนที่ให้เฉพาะพนักงานในองค์กรเข้าไปลงทะเบียน(register) เพื่อเป็นสมาชิกในการเข้าสู่ระบบ เพื่อใช้ระบบงานดังนี้

- ทำการค้นหาและเรียกดูข้อมูลจากฐานข้อมูล (Search and View)
- แสดงความคิดเห็น(Comment)
- เข้าไปดูรายงาน (Report) ต่างๆ

โดยแสดงการทำงานในส่วนของผู้สมาชิกระบบดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

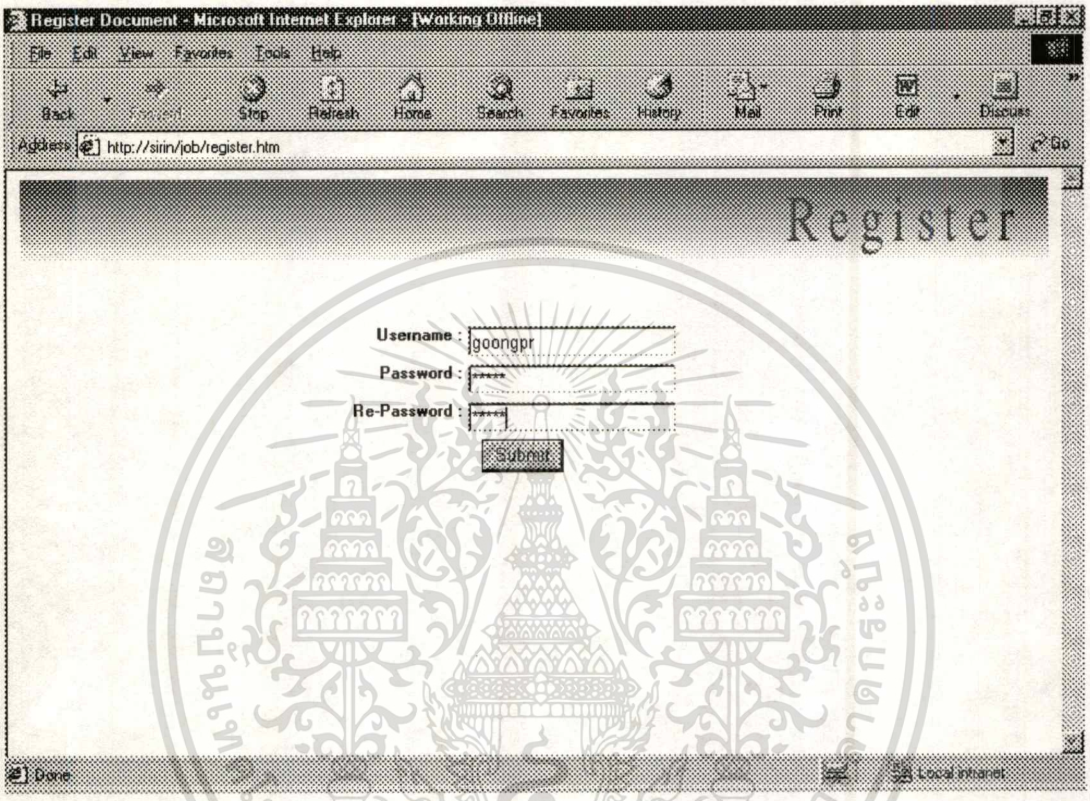
<u>คำสั่งลงทะเบียน (1)</u> (Register) การเข้าสู่ระบบของผู้ใช้ จำเป็นต้องได้รับสิทธิ์ในการเข้าสู่ระบบก่อน ดังนั้นก่อนที่จะใช้ระบบ จำเป็นต้องมาลงทะเบียนสมัครเป็นสมาชิกของระบบก่อน



รูปที่ 5.18 หน้าจอแสดงแบบฟอร์มการลงทะเบียนเป็นสมาชิก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

<u>คำสั่งลงทะเบียน (2)</u> หลังจากพิมพ์ username และ password 2 ครั้ง โปรแกรมจะทำการตรวจสอบจากฐานข้อมูลพนักงานว่ามีกับ username นี้หรือไม่ และตรวจสอบการพิมพ์ password ในครั้งที่ 2 ว่าเหมือนกับครั้งแรกที่พิมพ์หรือไม่ เพื่อทำการเพิ่มสมาชิกในฐานข้อมูล และให้สิทธ์ในการเข้าสู่ระบบ

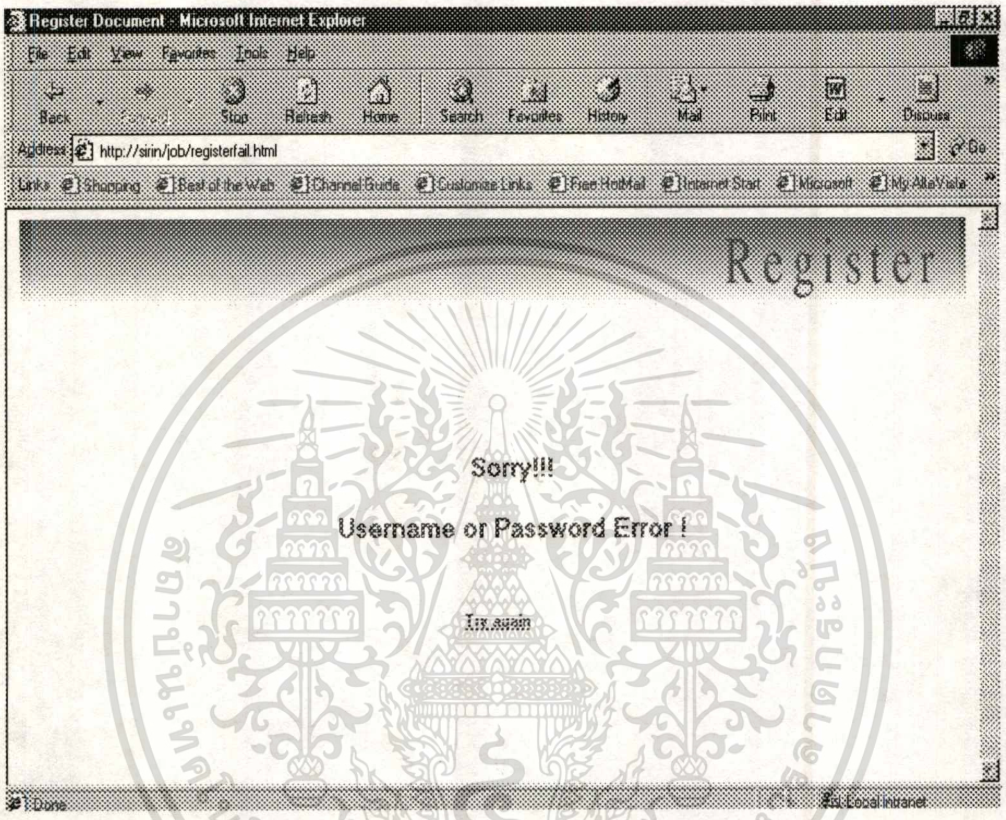


รูปที่ 5.19 การแสดงภาพเมื่อกรอกข้อมูลรายละเอียดสมาชิก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

<u>คำสั่งลงทะเบียน (3)</u>

<u>RegisterFail</u> หลังจากโปรแกรมเช็ค username และ password แล้ว หากไม่พบข้อมูล หรือ พิมพ์ password ทั้ง 2 ครั้งไม่เหมือนกัน โปรแกรมจะแสดงการปฏิเสธการให้สิทธิ์ในการเข้าสู่ระบบ



รูปที่ 5.20 หน้าจอแสดงการที่ระบบปฏิเสธการเป็นสมาชิกเนื่องจากไม่มีข้อมูลดังกล่าวในฐานข้อมูล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

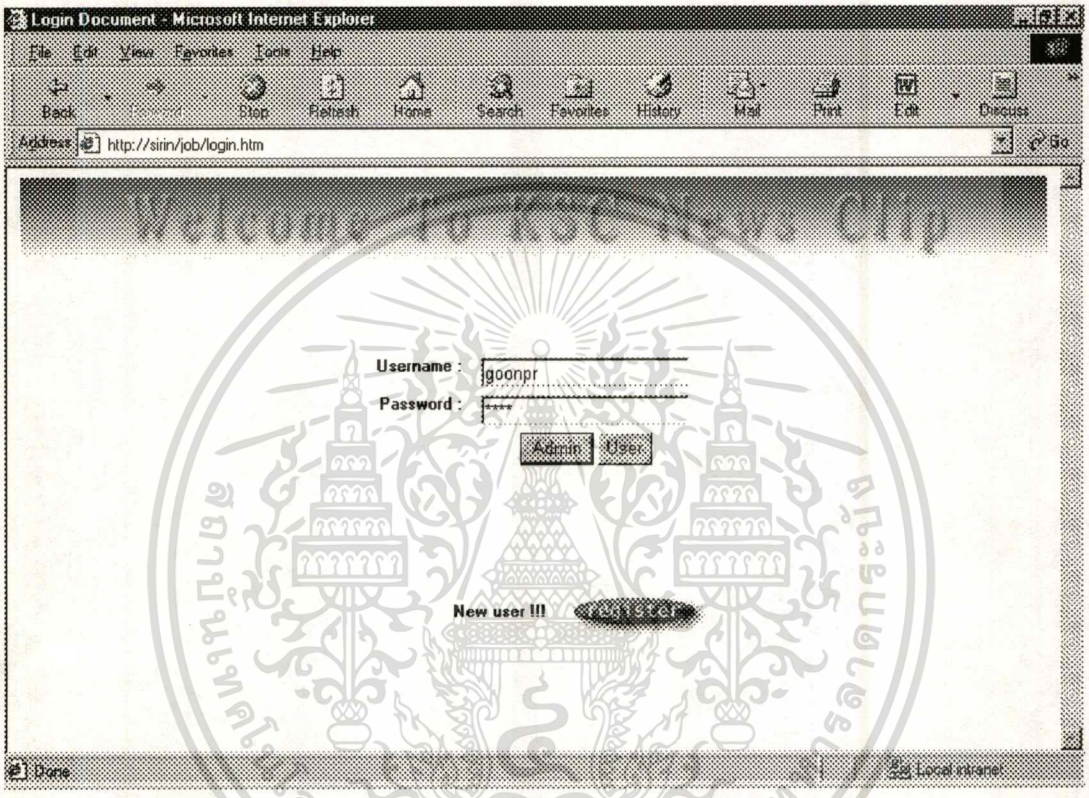
<u>คำสั่งลงทะเบียน (4)</u>

หลังจากโปรแกรมเช็ค username และ password แล้ว หากข้อมูลตรงกับฐานข้อมูล และพิมพ์ password ถูกต้องทั้ง 2 ครั้ง โปรแกรมจะแสดงข้อความว่าการลงทะเบียนเป็นสมาชิกสำเร็จ พร้อมทั้งขึ้นชื่อและนามสกุลของผู้ลงทะเบียน

รูปที่ 5.21 หน้าจอแสดงข้อความเมื่อระบบตอบรับการเป็นสมาชิก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

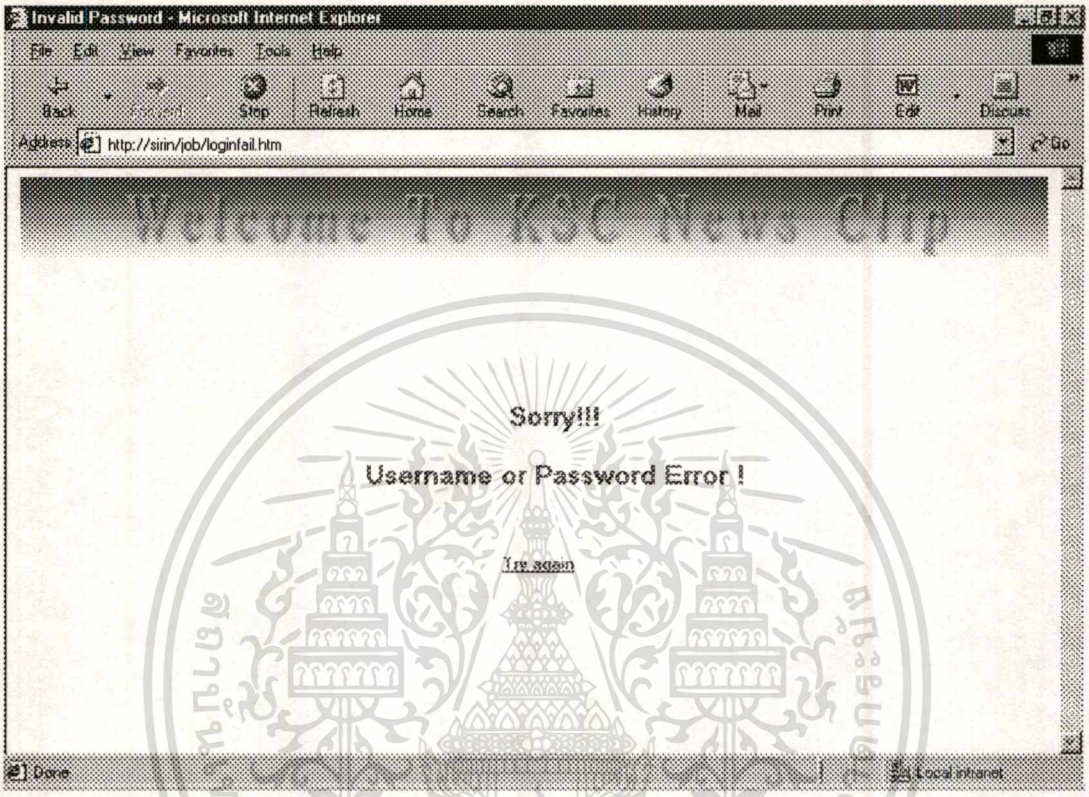
<u>คำสั่ง Login</u> การเข้าสู่ระบบของสมาชิก หลังจากพิมพ์ username และ password และกดปุ่ม User เพื่อเข้าสู่หน้าหลักของสมาชิกแล้ว โปรแกรมจะทำการเช็ค username และ password ว่าตรงกับฐานข้อมูลพนักงานหรือไม่ และตรวจสอบสิทธ์ในการเข้าระบบจากช่อง StaffActive จากฐานข้อมูลพนักงานเช่นเดียวกัน



รูปที่ 5.22 การแสดงภาพเมื่อสมาชิก Login และใส่ Password

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

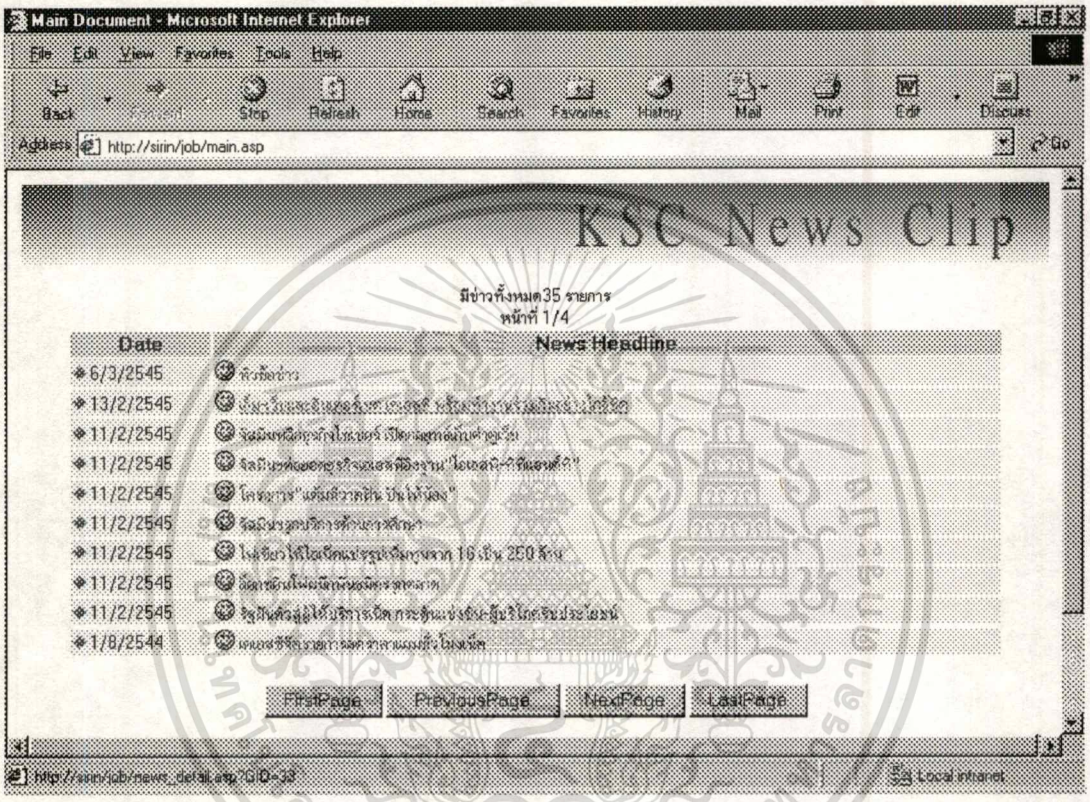
Login Fail หลังจากโปรแกรมเช็ค username และ password และตรวจสอบสิทธ์ในการเข้าระบบแล้ว หากไม่พบข้อมูล โปรแกรมจะแสดงการปฏิเสธการเข้าสู่ระบบ



รูปที่ 5.23 การแสดงภาพเมื่อสมาชิก Login และใส่ Password ผิด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

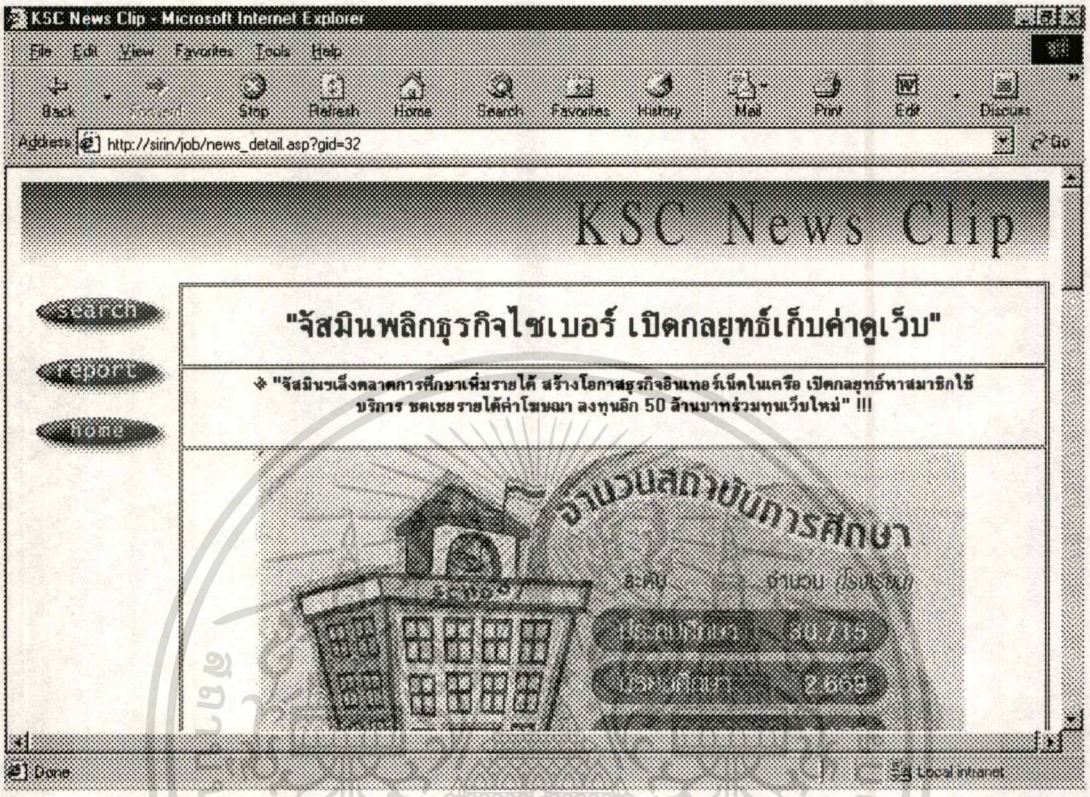
Main หน้าหลักของสมาชิก หลังจากโปรแกรมเช็ค username และ password และตรวจสอบสิทธ์ในการเข้าระบบแล้ว หากข้อมูลตรงกับฐานข้อมูล โปรแกรมจะนำเข้าไปสู่ระบบ โดยแสดงหัวข้อข่าวล่าสุด 10 อันดับแรก นอกจากนั้นยังเรียกดูรายละเอียดของข่าวได้ โดยคลิ๊กที่หัวข้อข่าวที่ต้องการ โปรแกรมจะเชื่อม (Link) ไปสู่หน้ารายละเอียดข่าว (News_detail)



รูปที่ 5.24 หน้าจอหลักเมื่อระบบตอบรับการใส่ Login และ Password

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

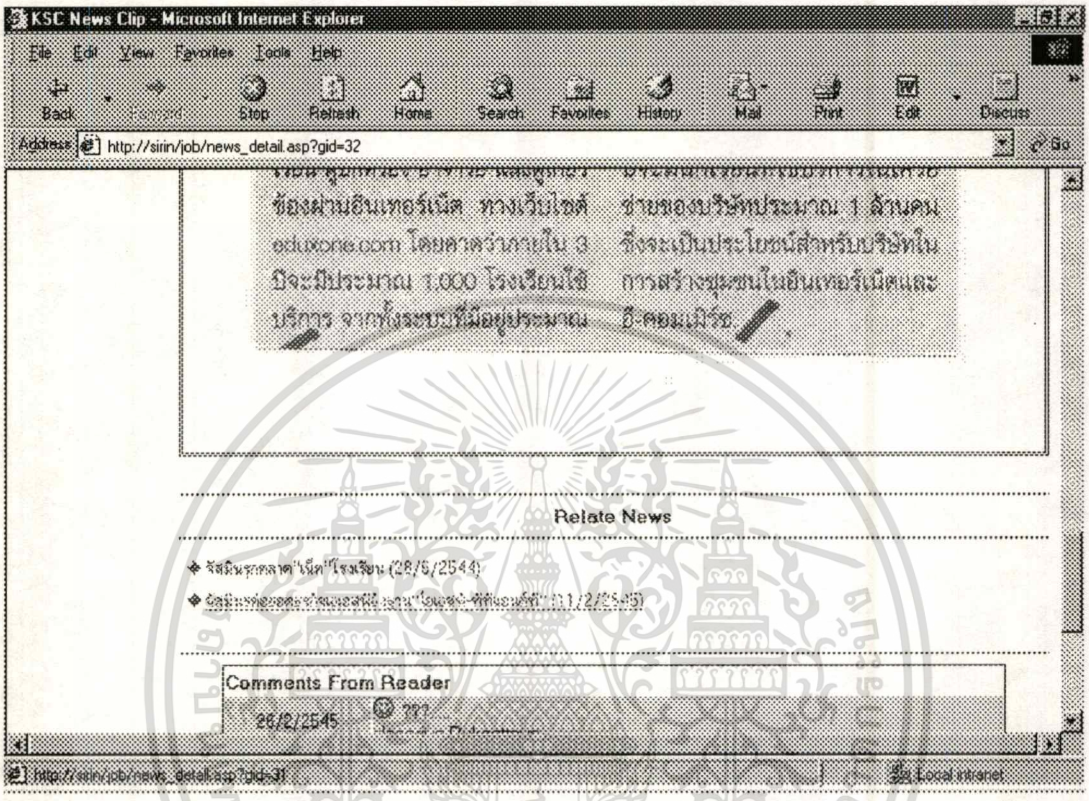
News_detail (1) โปรแกรมจะแสดงรายละเอียดของข่าว จากหัวข้อข่าวที่เลือก



รูปที่ 5.25 หน้าจอแสดงรายละเอียดข่าวและความคิดเห็นต่อข่าว (1)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

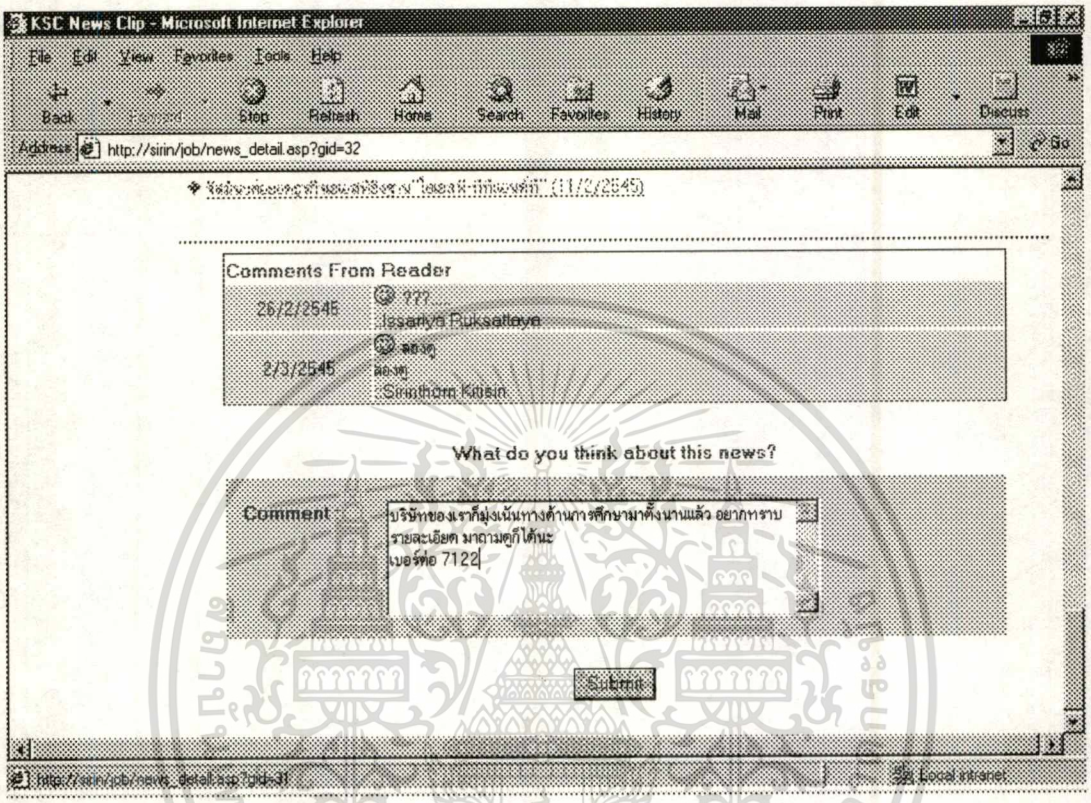
News_detail (2) ในหน้าเดียวกันนี้ ยังแสดงหัวข้อข่าวเกี่ยวเนื่อง (News_related) และ ความคิดเห็นของสมาชิก (Comment) ที่มีต่อข่าว



รูปที่ 5.26 หน้าจอแสดงรายละเอียดข่าวและความคิดเห็นต่อข่าว (2)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

News_detail (3) นอกจากนั้นสมาชิกยังสามารถแสดงความคิดเห็นต่อข่าวนั้นๆ ได้ โดยพิมพ์ข้อความในกล่องรับความคิดเห็น (Comment) แล้วกดปุ่ม Submit เพื่อส่งความคิดเห็นเข้าสู่ระบบ

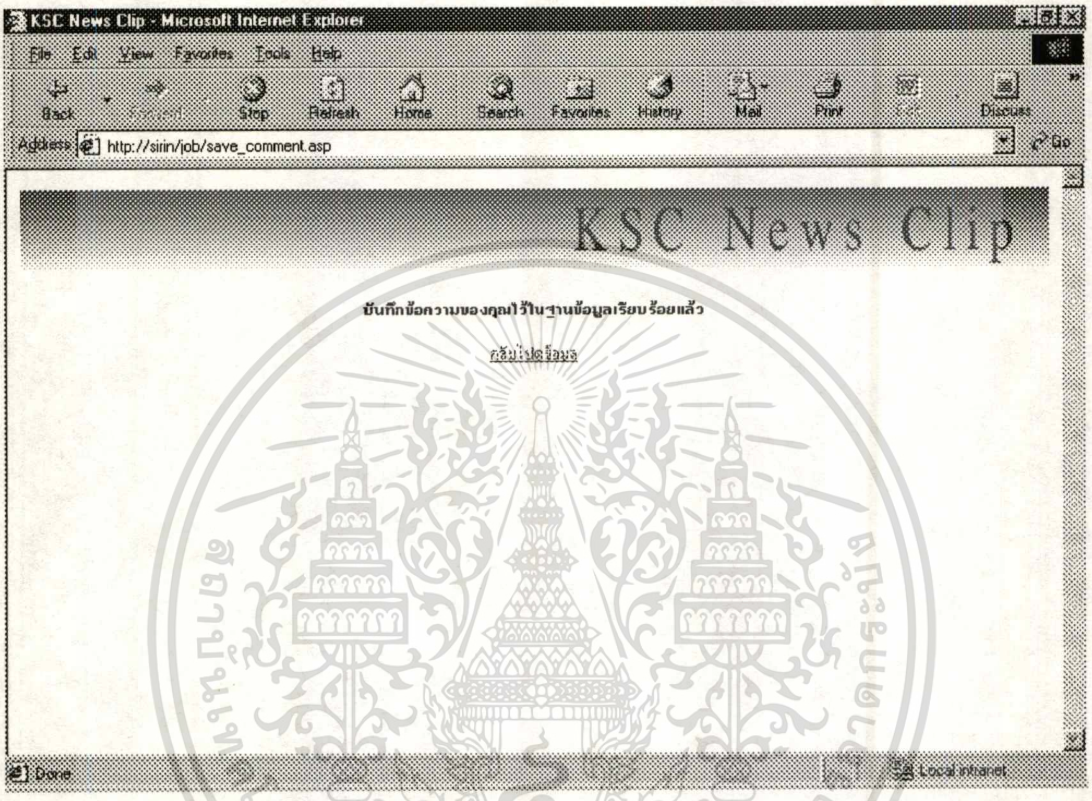


รูปที่ 5.27 การแสดงภาพเมื่อสมาชิกมีความคิดเห็นต่อข่าว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

News_detail (4)

Save_comment เมื่อโปรแกรมรับค่าที่ Submit แล้ว โปรแกรมจะบันทึกความคิดเห็นนี้ลงฐานข้อมูล และแสดงผลยืนยันการบันทึกความคิดเห็น ทั้งยังสามารถกลับไปดูผลที่ถูกบันทึกไว้ได้

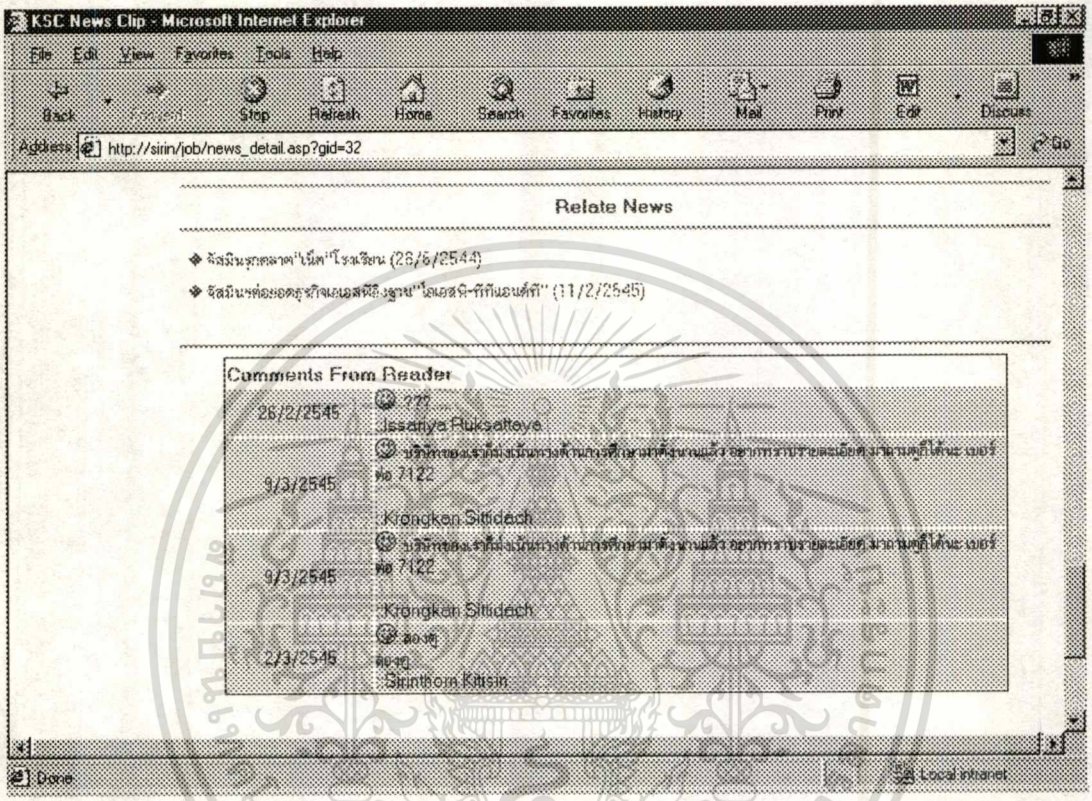


รูปที่ 5.28 หน้าจอแสดงข้อความยืนยันการบันทึกความคิดเห็นต่อข่าว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

News_detail (5)

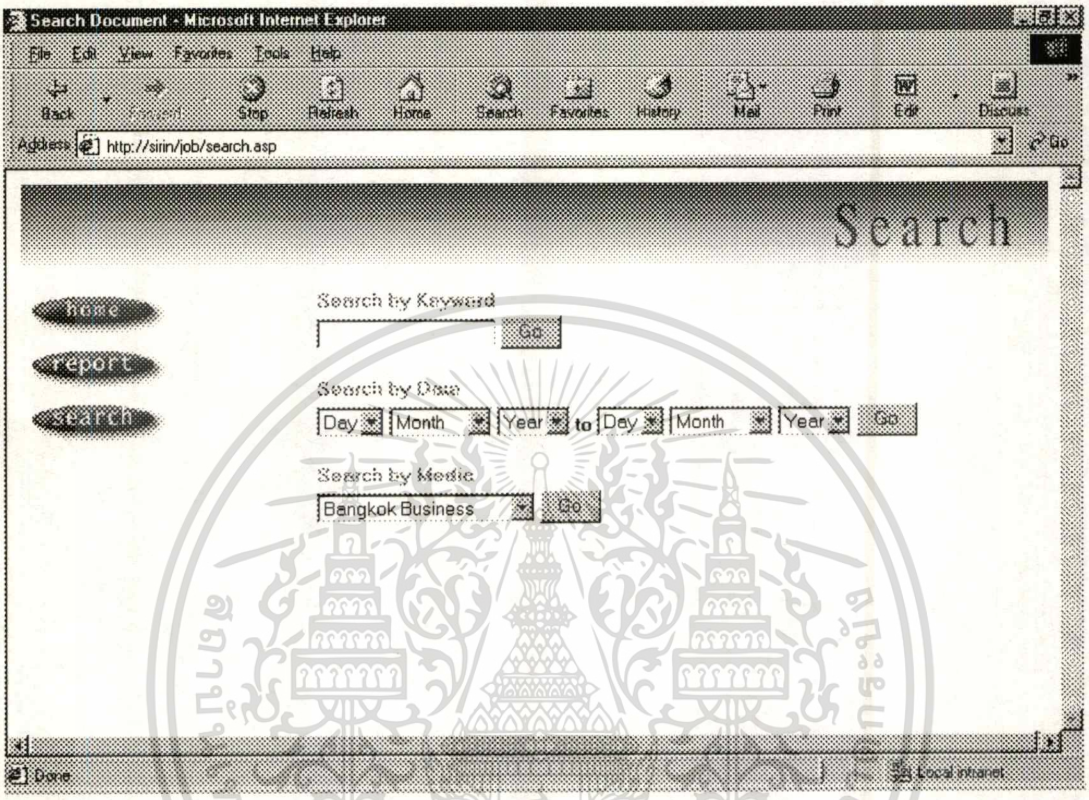
เมื่อเรียกดูข้อมูลหลังจากแสดงความคิดเห็นแล้ว จะเห็นว่าข้อความที่พิมพ์ในช่องรับความคิดเห็น จะแสดงให้เห็นในกล่องความคิดเห็นจากผู้อ่าน (Comment From Reader)



รูปที่ 5.29 หน้าจอแสดงผลจากการบันทึกความคิดเห็นต่อข่าว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

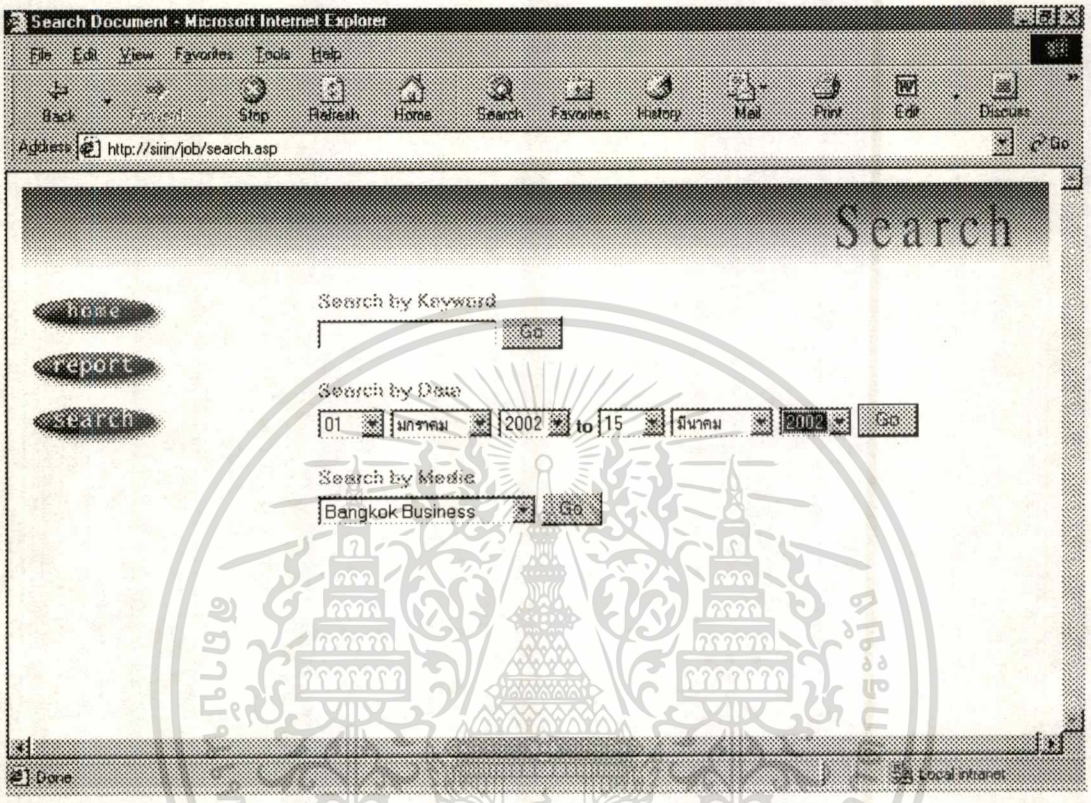
<u>คำสั่งสืบค้น(1)</u> (Search) ให้ระบุข้อมูลที่ต้องการ ซึ่งสามารถค้นหาได้จาก คำค้นหา (Keyword) วันเดือนปี (Date) และ สื่อที่ลงข่าว (Media)



รูปที่ 5.30 หน้าจอสืบค้นข้อมูลข่าว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

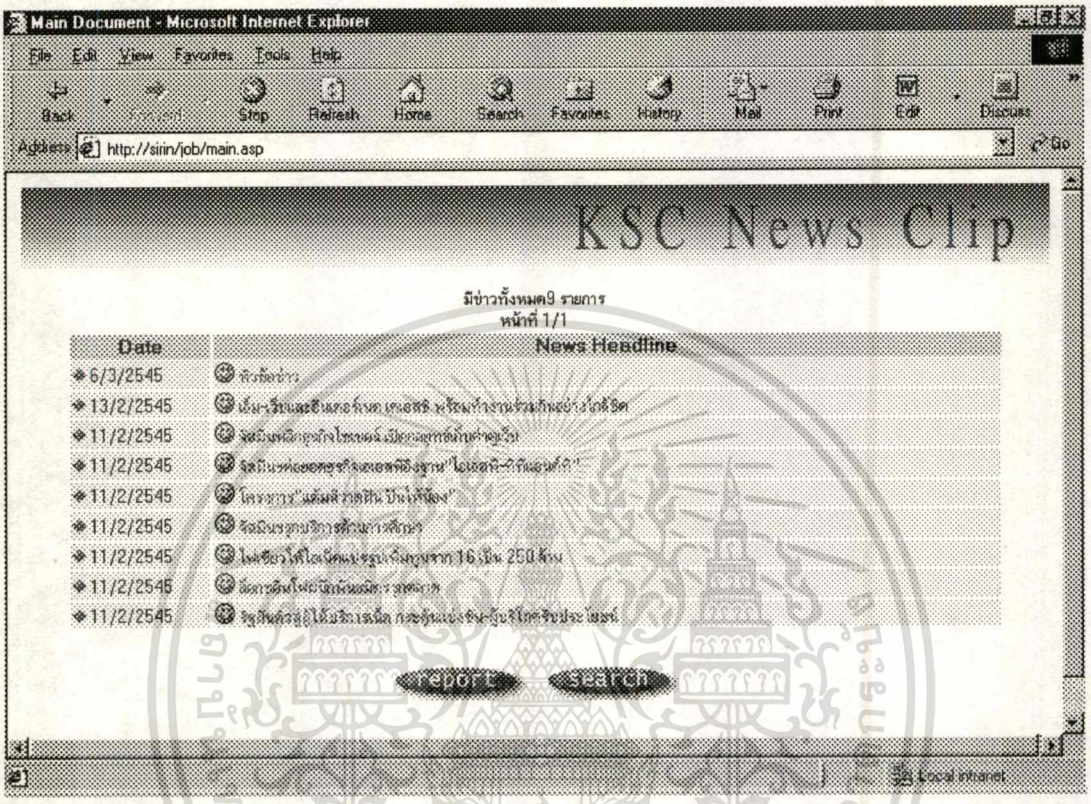
<u>คำสั่งสืบค้น (2)</u> (Search) ระบุข้อมูลที่ต้องการจะได้โดยหาจากวันเดือนปี (Search by Date) แล้วกดปุ่มเพื่อให้โปรแกรมค้นหาตามข้อมูลที่ระบุ



รูปที่ 5.31 การแสดงภาพเมื่อสมาชิกเลือกข้อมูลที่ต้องการให้แสดง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

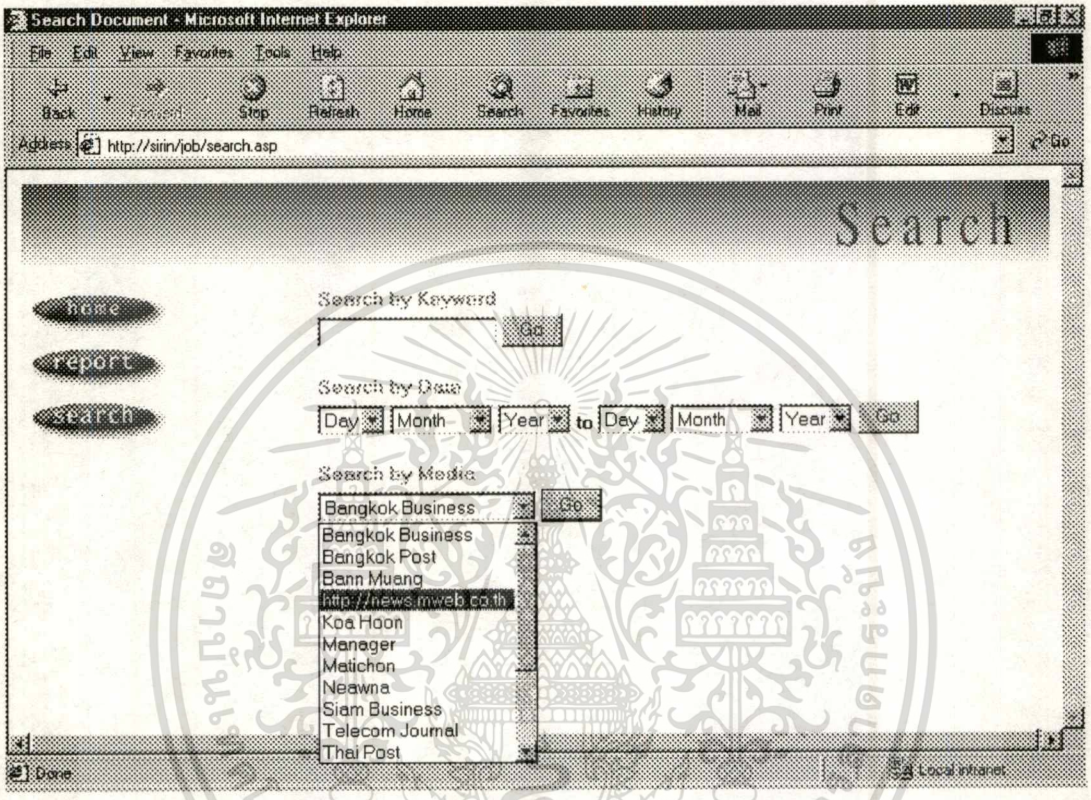
<u>คำสั่งสืบค้น (3)</u> (Search) หลังจากส่งคำค้นหา โปรแกรมจะแสดงหัวข้อข่าวที่เกิดในช่วงเวลาที่ระบุขึ้นมาแสดง



รูปที่ 5.32 หน้าจอแสดงหัวข้อข่าวจากการค้นหา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

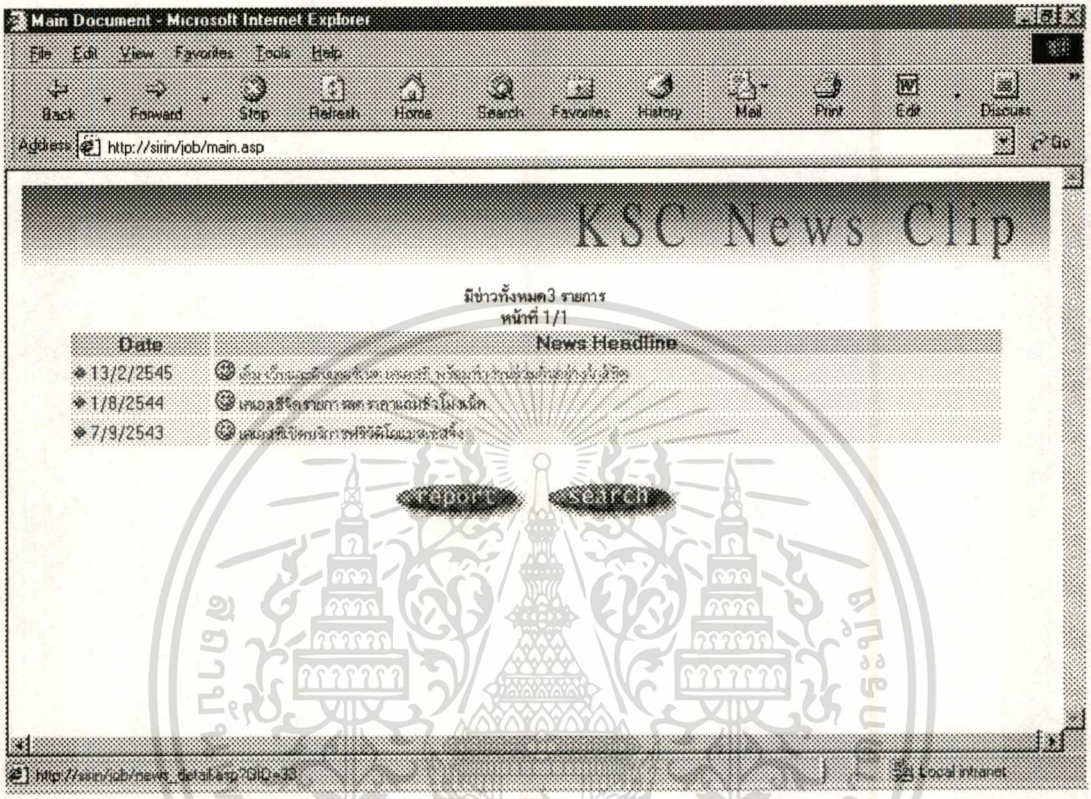
<u>คำสั่งสืบค้น (4)</u> (Search) ระบุข้อมูลที่ต้องการจะได้โดยหาจากสื่อ แล้วกดปุ่มเพื่อให้โปรแกรมค้นหาตามข้อมูลที่ระบุ



รูปที่ 5.33 การแสดงภาพเมื่อสมาชิกเลือกข้อมูลที่ต้องการให้แสดง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

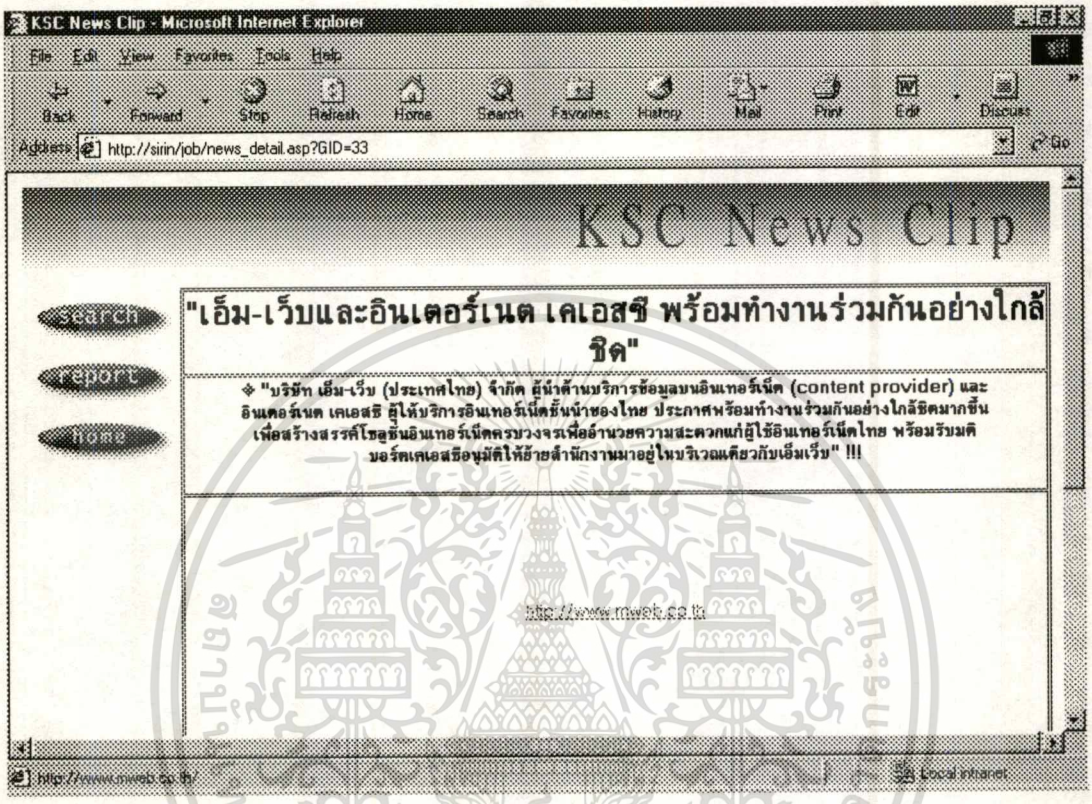
<u>คำสั่งสืบค้น (5)</u> (Search) หลังจากส่งคำค้นหา โปรแกรมจะแสดงหัวข้อข่าวที่ลงในสื่อที่ระบุขึ้นมาแสดง



รูปที่ 5.34 หน้าจอแสดงหัวข้อข่าวจากการค้นหา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

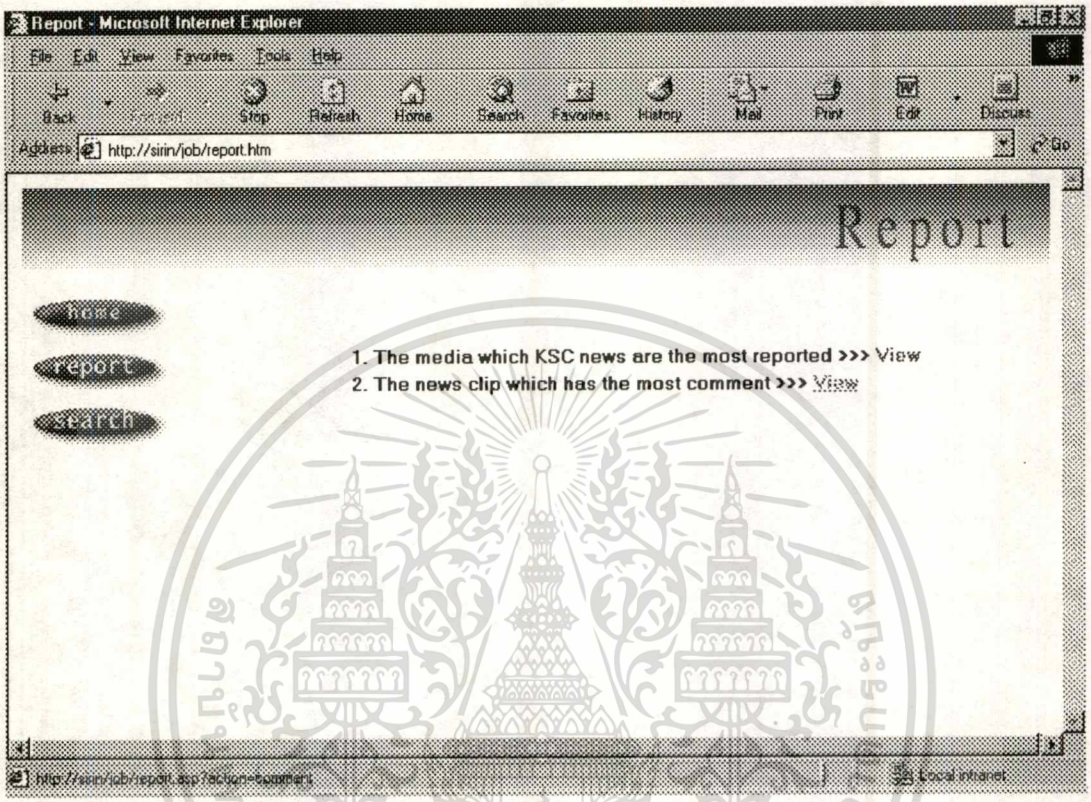
News_detail ในกรณีข่าวที่แสดงรายละเอียดเป็นข่าวที่มาจากเว็บไซต์ รายละเอียดของข่าวจะเป็น URL ของเว็บไซต์ที่ลงข่าว และสามารถคลิ๊กเพื่อเชื่อม (Link) ไปสู่หน้าข่าวนั้นๆ



รูปที่ 5.35 หน้าจอแสดงรายละเอียดข่าวที่มาจาก URL

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

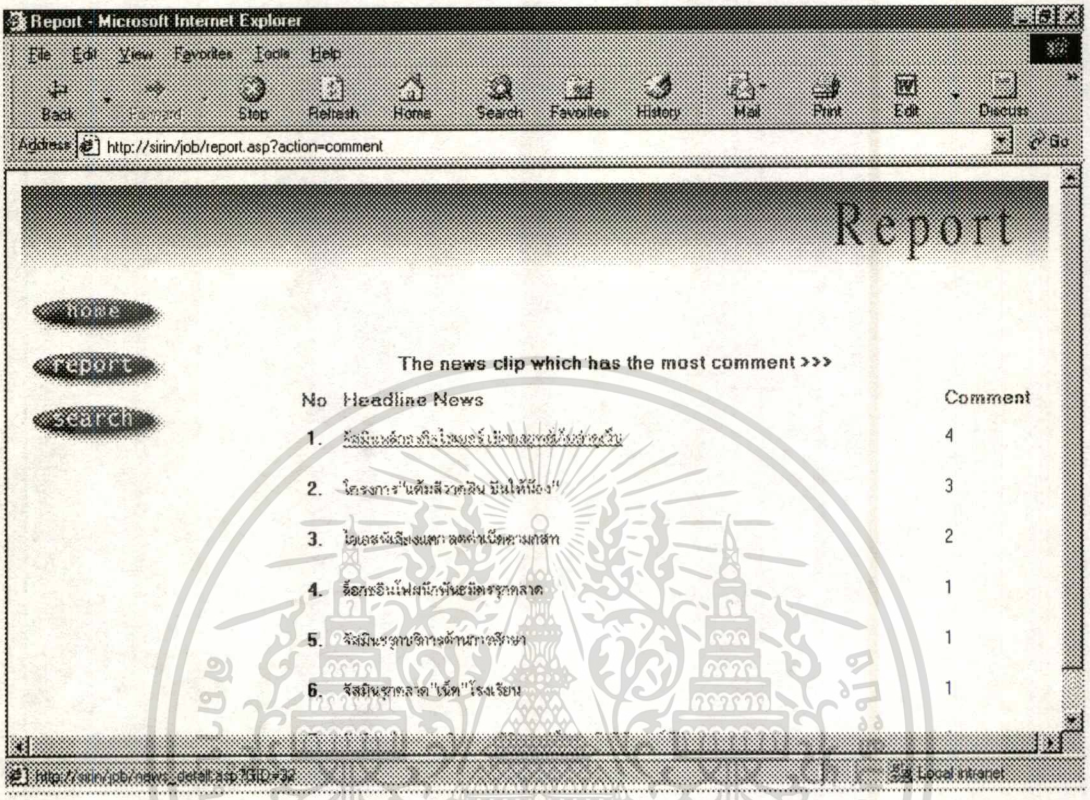
Report (1) เมื่อคลิ๊กปุ่ม report โปรแกรมจะแสดงหน้า Report สำหรับเรียกดูรายงานตามหัวข้อต่างๆ



รูปที่ 5.36 หน้าจอสำหรับเลือกดูรายงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Report (2) หลังจากคลิ๊กดูรายงานที่ต้องการแล้ว โปรแกรมจะแสดงผลของรายงานขึ้นมาแสดง



รูปที่ 5.37 หน้าจอแสดงผลรายงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 6
สรุปผลการค้นคว้าและพัฒนาระบบ

6.1 สรุปการพัฒนาระบบ

การพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการจัดเก็บและแสดงข่าวย่อยสำหรับองค์กรผ่านเครือข่ายเว็บนี้ ได้ทำการศึกษาวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศ ระบบคอมพิวเตอร์ รวมถึงเทคโนโลยีสำหรับการทำเว็บแอปพลิเคชั่น เพื่อศึกษาความเป็นไปได้ ข้อดี ข้อเสีย ของระบบใหม่ โดยการพัฒนาในครั้งนี้ เป็นการพัฒนาระบบขององค์กรที่มีทรัพยากร (Resources) อยู่พร้อมแล้ว เพียงแต่นำเทคโนโลยีและอุปกรณ์ที่มีนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยมุ่งหวังให้คนในองค์กรได้มีโอกาสใช้แหล่งข่าวที่มีให้เกิดประโยชน์ ทั้งยังใช้เป็นข้อมูลทางการค้าเพื่อนำไปปรับปรุงการดำเนินงาน และนโยบายทางการบริหารเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งทำให้เกิดความได้เปรียบในการแข่งขันเชิงธุรกิจ

6.2 ผลการดำเนินการพัฒนาระบบ

จากการค้นคว้าและพัฒนาระบบเพื่อให้ได้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับจัดเก็บและแสดงข่าวสารผ่านเครือข่ายเว็บ สามารถสรุปผลการใช้งานของโปรแกรมได้ ดังนี้

- ส่วนการทำงานของผู้บริหารระบบ ผู้บริหารระบบสามารถเพิ่ม แก้ไข ลบ และ ค้นหาเรียกดูข้อมูลข่าวได้
- ส่วนการทำงานของสมาชิก สมาชิกสามารถค้นหาข้อมูลข่าวได้ตามต้องการและมีประสิทธิภาพ
- ส่วนการทำงานของสมาชิก สมาชิกสามารถแสดงความคิดเห็นต่างๆ ต่อข่าวได้
- ส่วนการทำงานของสมาชิก สมาชิกสามารถเรียกดูรายงาน สถิติต่างๆ ได้

6.3 ประโยชน์ที่ได้รับจากระบบงานใหม่

- มีการจัดเก็บและแสดงข่าวสารที่เป็นระบบมากขึ้น ทำให้ทุกคนได้รับข่าวอย่างทั่วถึง
- ในการจัดเก็บข้อมูลข่าว เป็นการจัดเก็บในฐานข้อมูลอย่างเป็นระบบ และเรียกใช้ผ่านเครือข่ายเว็บได้ ทำให้การค้นหาข่าวและเรียกดูเป็นไปอย่างสะดวกและมีประสิทธิภาพ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- การแสดงความคิดเห็นต่อข่าวของพนักงาน ทำให้ผู้บริหารทราบถึงผลกระทบของข่าวที่ออกไปตามสื่อต่างๆ และนำมาความคิดเห็นนั้นมาปรับปรุงแก้ไข หรืออธิบายให้เกิดความเข้าใจในทิศทางเดียวกัน
- ช่วยให้ผู้บริหารใช้เป็นแหล่งข้อมูลในการตัดสินใจ หรือกำหนดนโยบายในการบริหาร
- ระบบงานนี้ สามารถนำไปประยุกต์ใช้กับงานเอกสารประเภทอื่นๆ ที่ต้องการความสะดวกและประสิทธิภาพในจัดเก็บและค้นหา

6.3 ปัญหาและข้อเสนอแนะ

6.3.1 ปัญหา

- ในการค้นหาข้อมูล จำเป็นที่จะต้องค้นหาจากคำที่มีความหมายและกำหนดอยู่ในคำค้นหา (Keyword) เท่านั้น ผู้ใช้ไม่สามารถค้นหาข่าวจากคำใดๆได้
- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไม่ได้เป็นผู้ที่รับผิดชอบงานนี้เพียงอย่างเดียว ดังนั้นหากมีงานอื่นที่มีความสำคัญ อาจทำให้ระบบจัดเก็บข่าวที่ไม่ทันต่อเหตุการณ์ (Update) ได้

6.3.2 ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนาต่อ

- ระบบที่พัฒนาขึ้นจะต้องมีการประชาสัมพันธ์ และแจ้งให้พนักงานในบริษัททราบถึงบริการนี้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดูแลระบบต้องปรับปรุงข้อมูลให้ได้ข้อมูลข่าวที่เป็นปัจจุบันมากที่สุด
- ควรมีการจัดฝึกอบรมให้เจ้าหน้าที่สามารถทำงานแทนกันได้
- เพิ่มความสามารถของระบบในการสืบค้นข่าวได้มากขึ้น
- เพิ่มรูปแบบการนำเสนอให้สวยงามมากขึ้น
- เพิ่มการบริการ โดยเปิดเว็บบอร์ดสำหรับการซักถามและตอบข้อสงสัยให้พนักงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บรรณานุกรม

กิตติ ภักดีวัฒนะกุล และจำลอง ครูอุตสาหะ. 2542. **คัมภีร์ระบบฐานข้อมูล.** พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ : ไทยเจริญการพิมพ์.

พจนา ฐูปแก้ว. **"การเขียนข่าว."** กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์. เอกสารอัดสำเนา.

รุ่งโรจน์ วนพฤกษาศิลป์ และเกศมณี เที่ยงธรรม. 2543. **สร้างโฮมเพจแบบมืออาชีพได้ง่ายๆ สไตล์ Dreamweaver 3.0.** นนทบุรี : ออฟเซ็ท เพรส.

สัจจะ จรัสรุ่งรวีวร และสมพร จิวรสกุล. ม.ป.ป. **ASP และแอพพลิเคชันฐานข้อมูลสำหรับอินเทอร์เนต.** กรุงเทพฯ : อินโฟเพรส.

Alter, S. 1999. **Information systems: a management perspective**. Third Edition. Addison-Wesley educational Publishers.

Rob, P and Coronel, C. 2000. **Database Systems: Design, Implementation, and Management.** 4th Edition. Cambridge : Course technology.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาคผนวก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

คู่มือการใช้งาน

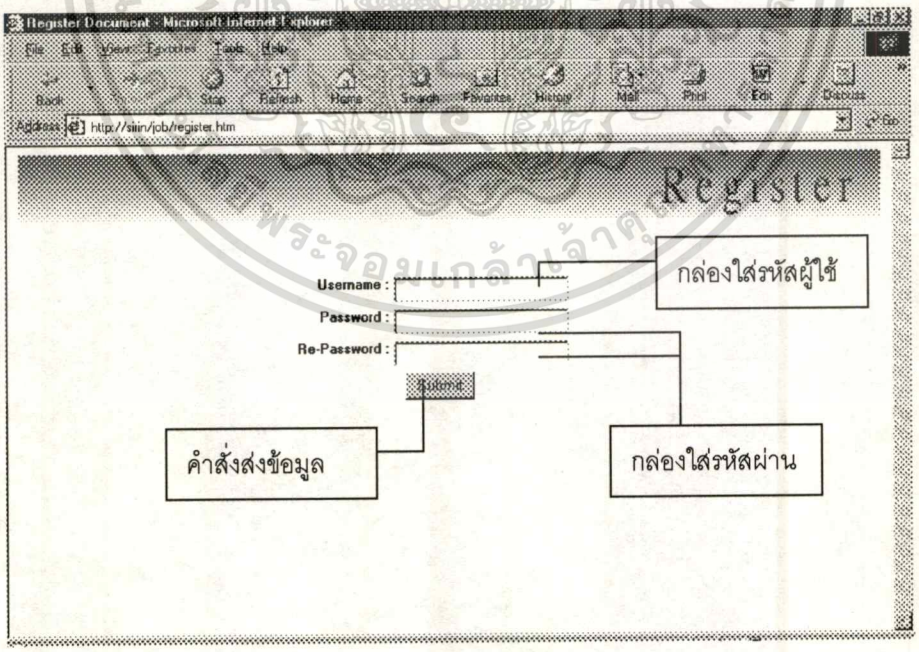
คู่มือการใช้งานนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้ใช้สามารถใช้ระบบได้อย่างสะดวกและถูกต้อง ทำให้ง่ายต่อการสืบค้นหรือเรียกดูข้อมูลข่าว โดยการจัดทำคู่มือในครั้งนี้ ได้แบ่งตามประเภทของผู้ใช้งานดังนี้

1.<u>สมาชิก</u> การใช้งานของสมาชิก ได้แบ่งตามประเภทการใช้งานดังนี้

1.1 การเข้าสู่โปรแกรม

1.1.2 การลงทะเบียนเป็นสมาชิก

- ใส่ Username ในกล่องใส่รหัสผู้ใช้
- ใส่ Password ในกล่องใส่รหัสผ่าน และ ใส่ซ้ำอีกครั้งเพื่อยืนยันรหัสผ่าน
- กดปุ่ม Submit เพื่อส่งข้อมูล
- โปรแกรมตรวจสอบ Username ว่ามีข้อมูลในฐานข้อมูลพนักงานหรือไม่ ถ้ามีโปรแกรมจะเพิ่มข้อมูล Password และ ให้สิทธิ์การเข้าระบบ (StaffActive) ในฐานข้อมูลพนักงาน หากไม่พบข้อมูลดังกล่าว โปรแกรมจะทำการปฏิเสธการเป็นสมาชิก

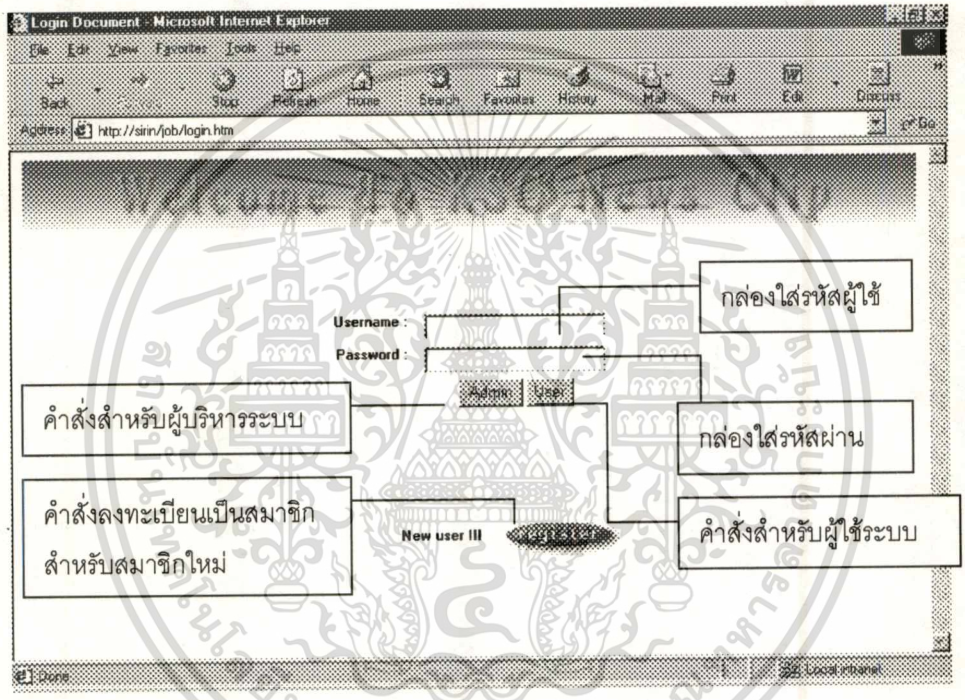


รูปที่ A-1 การลงทะเบียนเป็นสมาชิก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.1.2 การเข้าสู่ระบบ

- ใส่ username และ password ในกล่องใส่รหัสผู้ใช้ และในกล่องใส่รหัสผ่าน ตามลำดับ
- สำหรับผู้บริหารระบบกดปุ่มคำสั่งสำหรับผู้บริหารระบบ (ปุ่ม Admin) เพื่อเข้าหน้าหลักของเว็บเพจของผู้บริหารระบบ (Admin)
- สำหรับสมาชิกกดปุ่มคำสั่งสำหรับผู้ใช้ระบบ (ปุ่ม User) เพื่อเข้าหน้าหลักของเว็บเพจของสมาชิก



รูปที่ A-2 การเข้าสู่ระบบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.2 การสืบค้นข้อมูล

1.2.1 สืบค้นจากคำที่กำหนด

- ระบุคำค้นหา (Keyword) ที่ต้องการ แล้วกดปุ่ม Go เพื่อส่งค่าเพื่อค้นหา
- หากคำค้นหานั้นไม่ได้ถูกเก็บไว้ในฐานข้อมูล ระบบจะแสดงผลโดยไม่มีข้อมูลข่าว

1.2.2 ใส่คำสืบค้นตามต้องการ

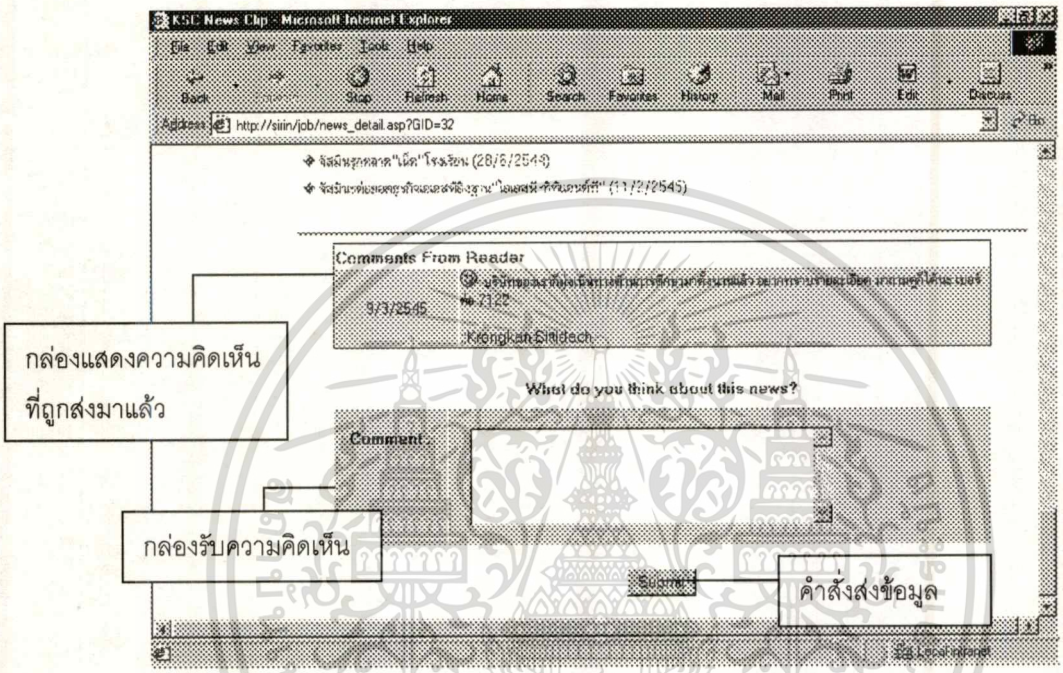
- ระบุ วันเดือนปี (Date) ที่ต้องการ แล้วกดปุ่ม Go เพื่อส่งค่าเพื่อค้นหา
- หรือ ระบุชื่อสื่อที่ลงข่าว (Media) โดยกดลูกศรเพื่อเลือกข้อมูล

รูปที่ A-3 การสืบค้นข้อมูล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.3 การแสดงความคิดเห็น

- พิมพ์ข้อความในกล่องรับความคิดเห็น (Comment)
- กดปุ่ม Submit เพื่อส่งความคิดเห็นเข้าสู่ระบบ

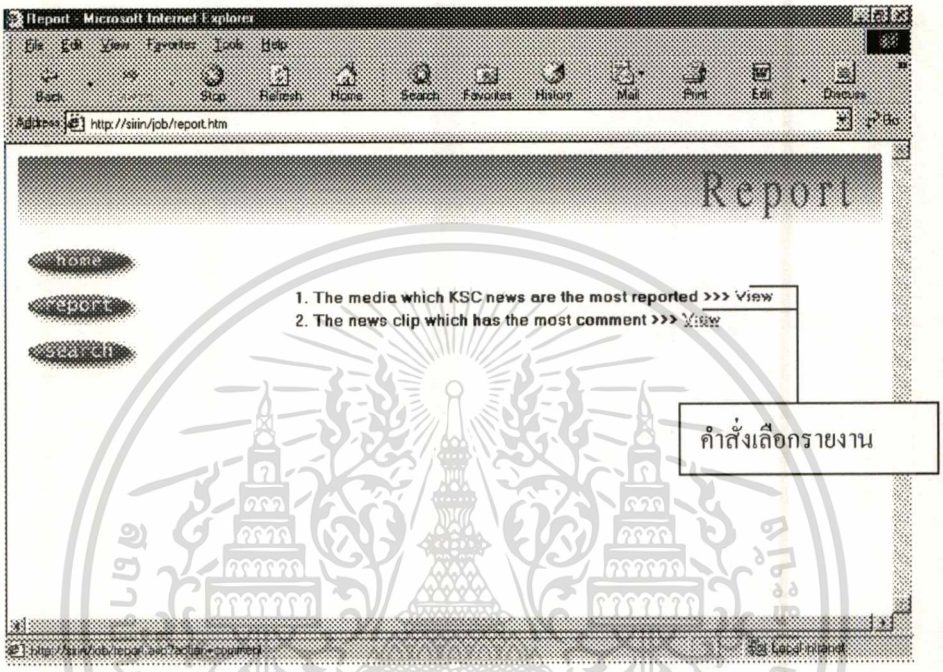


รูปที่ A-4 การแสดงความคิดเห็น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.4 การเรียกดูรายงาน

- Click ที่คำสั่งเลือกดูรายงาน (View) ที่ต้องการเรียกดู
- หลังจากนั้น รายงานที่เลือกดูจะแสดงให้เห็นต่อไป



รูปที่ A-5 การเรียกดูรายงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. <u>ผู้บริหารระบบ</u> การใช้งานของผู้บริหารระบบ ได้แบ่งตามประเภทการใช้งานดังนี้

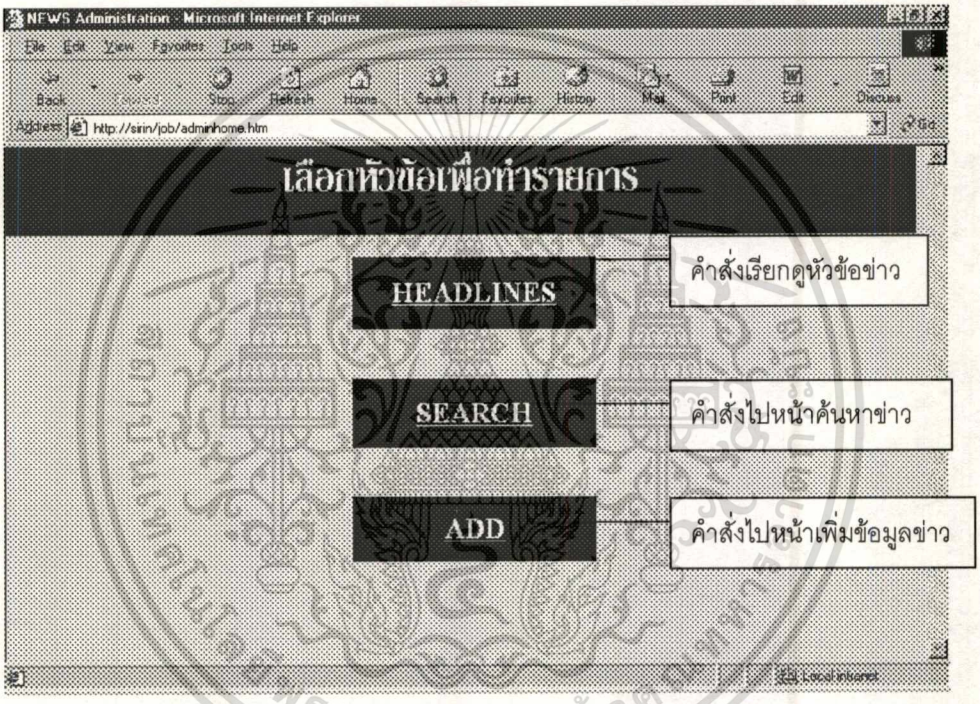
2.1 การทำรายการของผู้บริหาร

- เลือกรายการที่ต้องการดังนี้

  Click ปุ่ม HEADLINES เพื่อดูหัวข้อข่าว

  Click ปุ่ม SEARCH เพื่อค้นหาข้อมูลข่าว

  Click ปุ่ม ADD เพื่อเพิ่มข้อมูลข่าว



รูปที่ A-6 การเลือกทำรายการข้อมูลข่าว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.2 การสืบค้นข้อมูล

2.2.1 สืบค้นจากคำที่กำหนด

- ระบุคำค้นหา (Keyword) ที่ต้องการ แล้วกดปุ่ม Go เพื่อส่งค่าเพื่อค้นหา
- หากคำค้นหานั้นไม่ได้ถูกเก็บไว้ในฐานข้อมูล ระบบจะแสดงผลโดยไม่มีข้อมูลข่าว

2.2.2 ใส่คำสืบค้นตามต้องการ

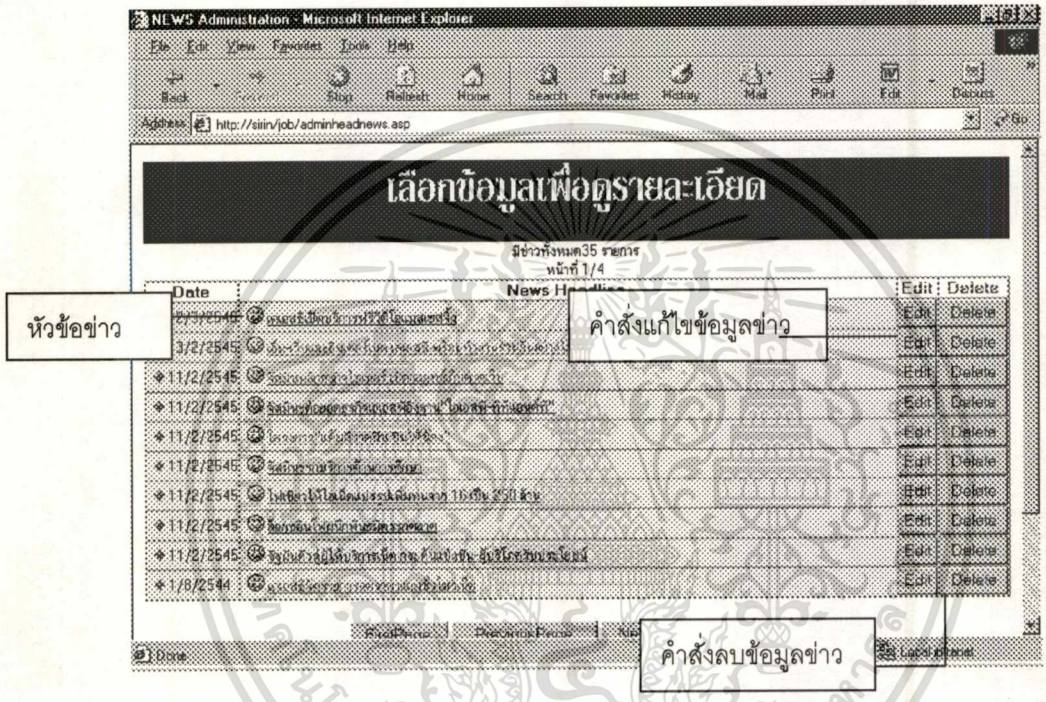
- ระบุ วันเดือนปี (Date) ที่ต้องการ แล้วกดปุ่ม Go เพื่อส่งค่าเพื่อค้นหา
- หรือ ระบุชื่อสื่อที่ลงข่าว (Media) โดยกดลูกศรเพื่อเลือกข้อมูล

รูปที่ A-7 การสืบค้นข้อมูล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.3 การเพิ่มข้อมูลข่าว

- Click ที่หัวข้อข่าวที่ต้องการเพื่อเรียกดูรายละเอียดของข่าว
- กดปุ่ม Edit เพื่อทำการแก้ไขข้อมูล
- กดปุ่ม Delete เพื่อทำการลบข้อมูล



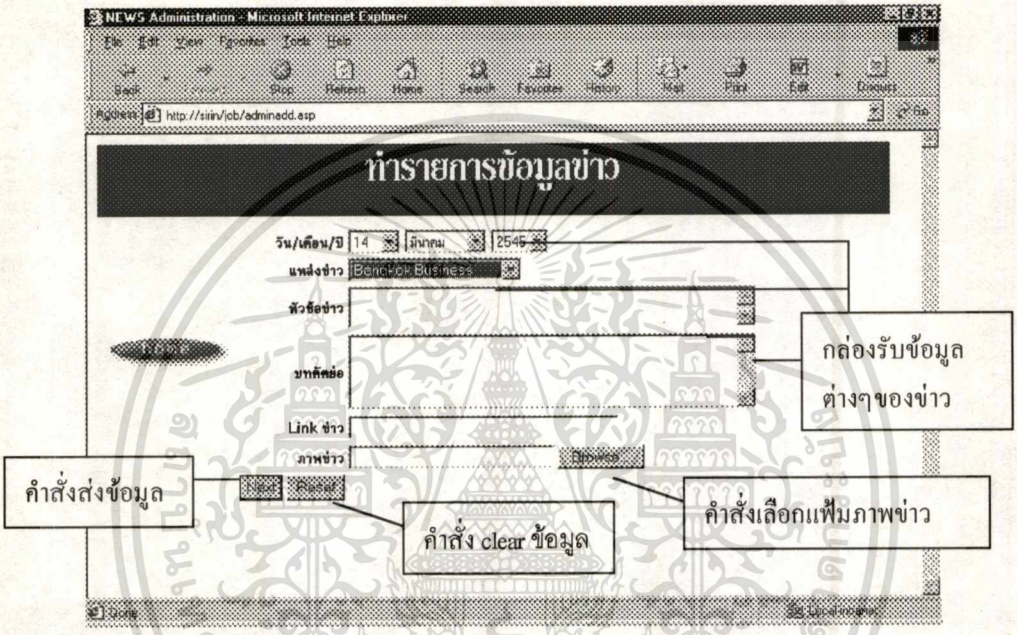
รูปที่ A-8 การแสดงรายการหัวข้อข่าว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.4 การเพิ่มข้อมูลข่าว

2.4.1 การเพิ่มรายละเอียดข้อมูลข่าว

- กรอกรายละเอียด เช่นวันที่ หัวข้อข่าว สื่อที่ลงข่าว เป็นต้น
- หลังจากนั้น กดปุ่ม Next เพื่อทำรายการใส่ข้อมูลคีย์เวิร์ด
- กดปุ่ม Reset เพื่อ clear ข้อมูลที่กรอกไว้ทั้งหมด

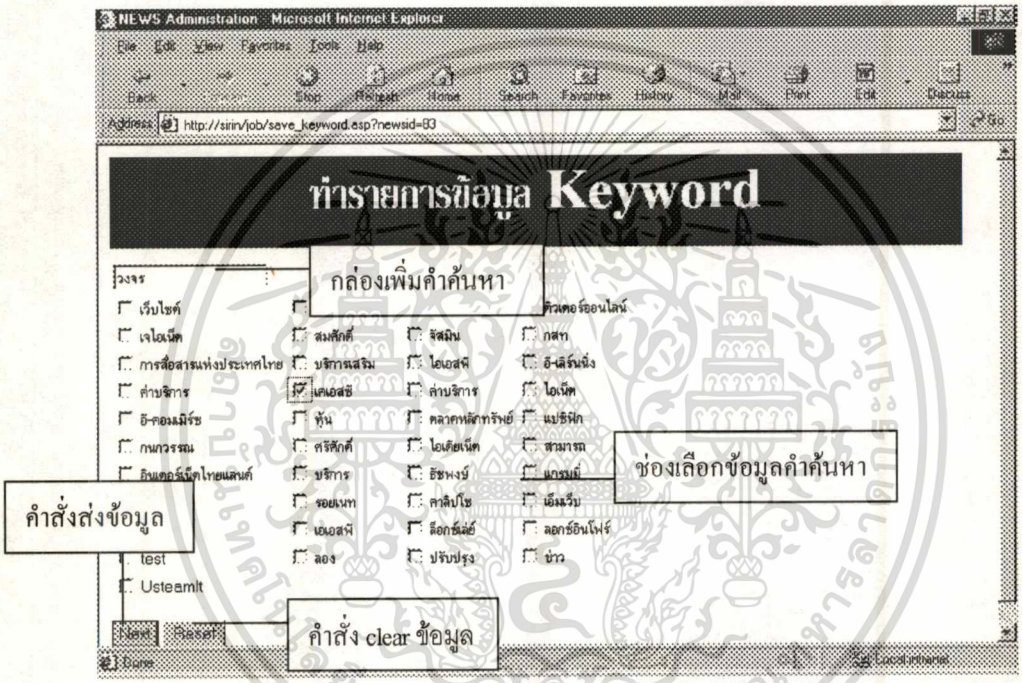


รูปที่ A-9 การเพิ่มข้อมูลข่าว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.4.2 การทำรายการคำค้นหา (Keyword)

- กรณีคำค้นหายังไม่มีข้อมูลแสดงไว้ ให้เพิ่มคำค้นหา โดยใส่คำค้นหาที่ต้องการในกล่องเพิ่มคำค้นหา
- หากคำค้นหาของข่าว แสดงไว้อยู่แล้ว ให้ Click ที่ช่องสี่เหลี่ยม หน้าคำค้นหาที่ต้องการ
- หลังจากนั้น กดปุ่ม Next เพื่อทำรายการข้อมูลข่าวเกี่ยวเนื่อง
- กดปุ่ม Reset เพื่อ clear ข้อมูลที่กรอกไว้ทั้งหมด

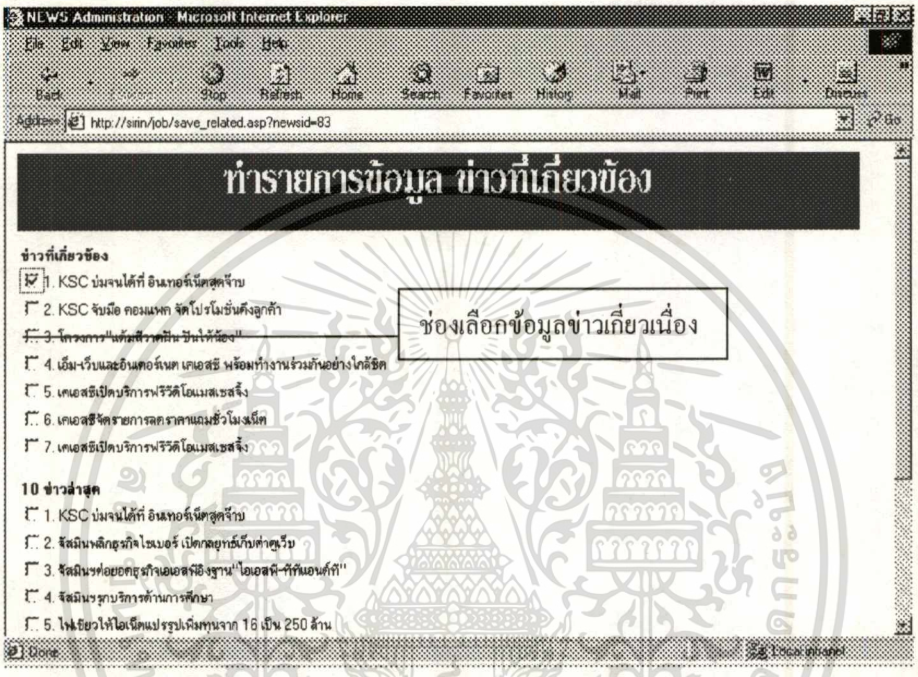


รูปที่ A-10 การทำรายการข้อมูลคำค้นหา(Keyword)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.4.3 การทำรายการข่าวเกี่ยวเนื่อง (News_Related)

- ให้ Click ที่ช่องสี่เหลี่ยม หน้าหัวข้อข่าวที่ต้องการ
- หลังจากนั้น กดปุ่ม Finish การทำรายการเพิ่มข้อมูลข่าวทั้งหมดเป็นอันสำเร็จ
- กดปุ่ม Reset เพื่อ clear ข้อมูลที่กรอกไว้ทั้งหมด



รูปที่ A-11 การทำรายการข่าวเกี่ยวเนื่อง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Active Server Pages

Active Server Pages (ASP) เป็นเทคโนโลยีที่พัฒนาโดยบริษัทไมโครซอฟต์ ซึ่งไมโครซอฟต์คิดขึ้นมา โดยเน้นไปที่การพัฒนาและจัดการแอพพลิเคชันที่เว็บเซิร์ฟเวอร์โดยเราจะเรียกแอพพลิเคชันที่สร้างจากเทคโนโลยี ASP ว่า “แอพพลิเคชันASP”

แอพพลิเคชั่น ASP (ASP Application) ก็คือ เท็กซ์ไฟล์ที่บรรจุเอาคำสั่งสคริปต์ (Script) ต่างๆ ผสมรวมกับเอกสาร HTML ซึ่งจะถูกเก็บไว้ที่เว็บเซิร์ฟเวอร์เมื่อมีบราวเซอร์เรียกใช้งานก็จะถูกแปล (โดย ASP Interpreter) และถูกเอ็กซ์คิวต์ที่เว็บเซิร์ฟเวอร์ โดยผลลัพธ์ที่ได้จากการเอ็กซ์คิวต์แอพพลิเคชัน ASP จะเก็บในรูปเอกสาร HTML แล้วถูกส่งกลับไปให้บราวเซอร์ที่เรียกใช้แอพพลิเคชัน ASP นั้น เพราะฉะนั้น จึงไม่มีการรันแอพพลิเคชัน ASP ที่บราวเซอร์ โดยต้องรันที่เว็บเซิร์ฟเวอร์เท่านั้น

การเขียนสคริปต์ในรูปแบบของ Active Server Pages

สำหรับการเขียนสคริปต์ในรูปแบบของ Active Server Pages สามารถใช้ได้ตั้งแต่ NotePad, เวิร์ดโพรเซสเซอร์ หรือแม้กระทั่งเครื่องมือพัฒนาแอพพลิเคชันสำหรับอินเทอร์เนตโดยเฉพาะ เช่น Visual Interdev

สำหรับสคริปต์ที่ใช้เขียนนั้น ASP ได้นั้น ณ ขณะนี้สามารถใช้ได้ 2 ภาษา ได้แก่ VBScript กับ Jscript (เป็น Java Script ในเวอร์ชันของไมโครซอฟท์)

หลักการเขียนสคริปต์สำหรับแอพพลิเคชัน ASP

แอพพลิเคชัน ASP นั้นจะเป็นเท็กซ์ไฟล์ที่มีนามสกุลเป็น .asp ซึ่งจะประกอบด้วยข้อความ, Tag ของ HTML และคำสั่งสคริปต์ (ตามแต่จะเลือกใช้ VBScript หรือ Jscript)

โดยแอพพลิเคชัน ASP จะมีการใช้ <% กับ %> ปิดหัวท้ายสคริปต์ของ ASP (คล้ายๆ กับการใช้ < และ > ปิดหัวท้ายของ Tag HTML) ซึ่งจะช่วยให้ ASP Interpreter รู้ว่านี่เป็นสคริปต์ของ ASP (ซึ่งจะถูกประมวลผลที่ Web Server เท่านั้น) แต่ถ้าเราต้องการให้ผลลัพธ์ของการประมวลผลสคริปต์ที่เว็บเซิร์ฟเวอร์ไปแสดงผลที่บราวเซอร์ของผู้ใช้ เราจะปิดหัวท้ายของสคริปต์นั้นด้วย <%= กับ %>

แอพพลิเคชัน ASP บางตัวอาจจะเริ่มต้นด้วยการปิดหัวท้ายสคริปต์ด้วย <%@ กับ %> (แบบนี้เรียกว่าDirective) ซึ่งจะเป็นการบอกให้เว็บเซิร์ฟเวอร์ทราบว่านี่เป็นแอพพลิเคชัน ASP

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ประโยชน์จากการใช้ ASP

1. ง่ายในการศึกษาเรียนรู้ เนื่องจาก ASP มีลักษณะใกล้เคียงกับ Visual Basic หรือ VBScript ซึ่งถือเป็นพื้นฐานของการเขียนโปรแกรมภาษาอื่น และง่ายมากที่จะเรียนรู้ถ้าหากคุณเป็นโปรแกรมเมอร์มือใหม่
2. มีความปลอดภัยสูง เพราะระบบมีการทำงานและประมวลผลข้อมูลบนเครื่อง Server เพียงเครื่องเดียว และส่งผลลัพธ์ที่ได้จากการประมวลผลออกไปยังเครื่องผู้ใช้งาน
3. สภาพแวดล้อมในการพัฒนา ASP ง่ายในการใช้งานและแก้ไข ได้อย่างรวดเร็ว
4. มีความยืดหยุ่นสูง เพราะไม่ได้ยึดติดกับภาษาใด และมีอุปกรณ์และเครื่องมือต่างๆ (Component and Tools) ช่วยในการพัฒนาระบบงานให้ง่ายขึ้น

Hardware / Software สำหรับพัฒนาโปรแกรมเครือข่ายด้วย ASP

ความต้องการทางด้าน Hardware และ Software ขั้นต่ำสำหรับเครื่อง PC ที่เหมาะสมในการพัฒนาโปรแกรมด้วย ASP ได้แก่

1. CPU Pentium 133
2. RAM 32 MB (สำหรับ Windows NT แนะนำ 64 MB)
3. เนื้อที่ว่างบน Hard Disk ประมาณ 300 MB สำหรับการติดตั้งระบบปฏิบัติการ รวมถึงโปรแกรมต่างๆ ที่จำเป็น
4. Microsoft Internet Explorer 4.01
5. Windows NT Server/Workstation 4 หรือ Window95/98 ที่ติดตั้ง IIS4 (Internet Information Server) หรือ PWS4 (Personal Web Server)
6. โปรแกรมระบบฐานข้อมูลที่สนับสนุนระบบ ODBC เช่น MS Access หรือ MS SQL Server, MS Excel, MS FoxPro, dBase เป็นต้น
7. โปรแกรมที่ใช้สร้างส่วนประกอบเพิ่มเติม (Components) เช่น MS Visual Basic 4 หรือ MS Visual InterDev 97
8. ระบบปฏิบัติการ Windows 95/98หรือ Windows NT 4(Server และ Workstation) ที่ลง Service Pack3 ขึ้นไป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การติดตั้ง Personal Web Server

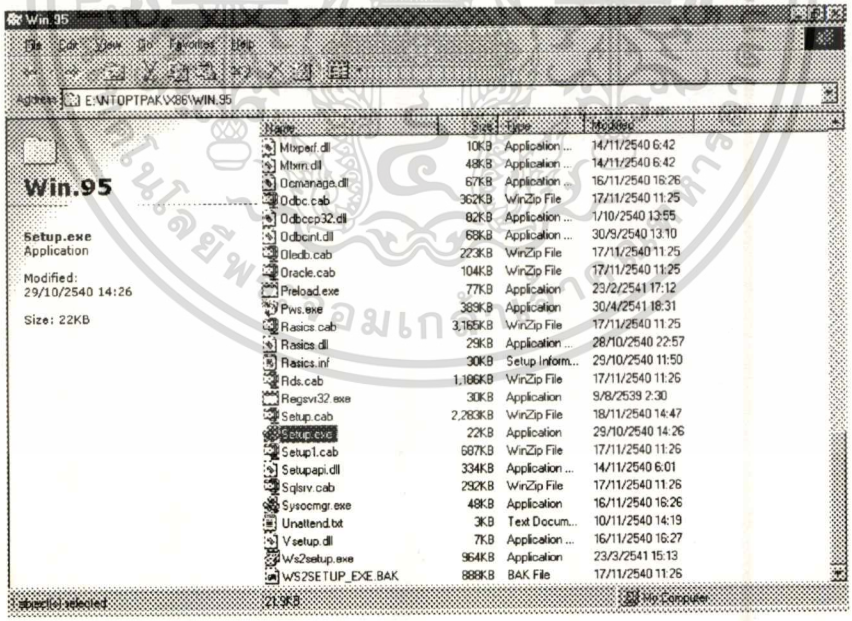
ในการสร้างโปรแกรม ASP เพื่อใช้งานจริงๆ นั้น เราต้องทำการ Upload โปรแกรม ASP ที่เราสร้างไปเก็บในเครื่องเซิร์ฟเวอร์ที่ให้บริการทางด้านเว็บและดูผลการทำงานจากเครื่อง Client ซึ่งก็คือเครื่องของผู้ใช้ (เรียกเซิร์ฟเวอร์ที่ให้บริการทางด้านเว็บว่า Web Server)

Personal Web Server (PWS) เป็นโปรแกรมที่จะทำให้เครื่องของผู้ใช้มีสภาพเป็น Web Server เมื่อติดตั้งโปรแกรมเสร็จ เครื่องของผู้ใช้ก็จะเป็นทั้ง Server (จำลอง) ที่สามารถให้บริการทางเว็บได้ และเป็นเครื่อง Client ด้วย เพื่อประโยชน์ในการเขียนโปรแกรม ASP และแสดงผลการทำงานภายในเครื่องเดียวกัน และที่สำคัญคือ ไม่จำเป็นต้องเชื่อมต่อกับอินเตอร์เน็ตในขณะที่รัน ASP

ขั้นตอนการติดตั้ง PWS

ตัวอย่างการติดตั้ง PWS ใน Window 95/98 (เครื่องจำเป็นต้องมีการ์ดแลน) จะมีขั้นตอนต่างๆ ดังต่อไปนี้

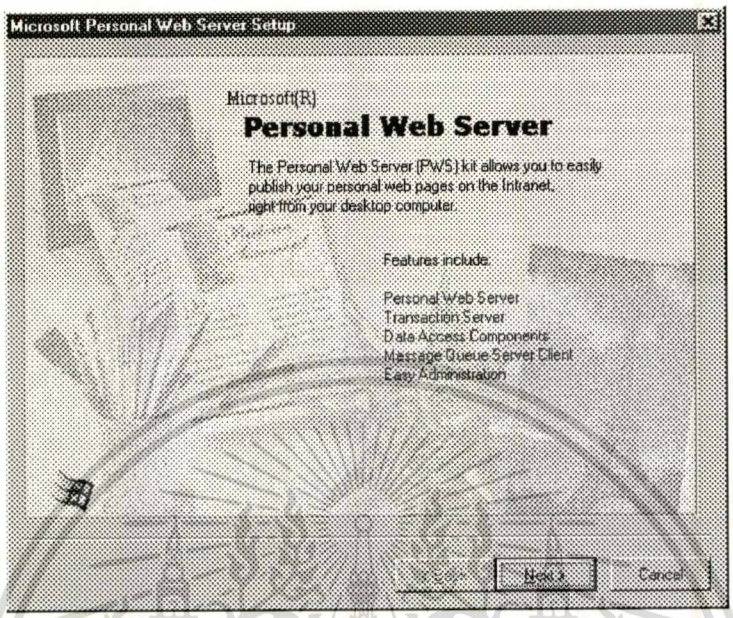
1. Double Click ที่โปรแกรม Setup ในไดเร็กทอรี่ Win.95



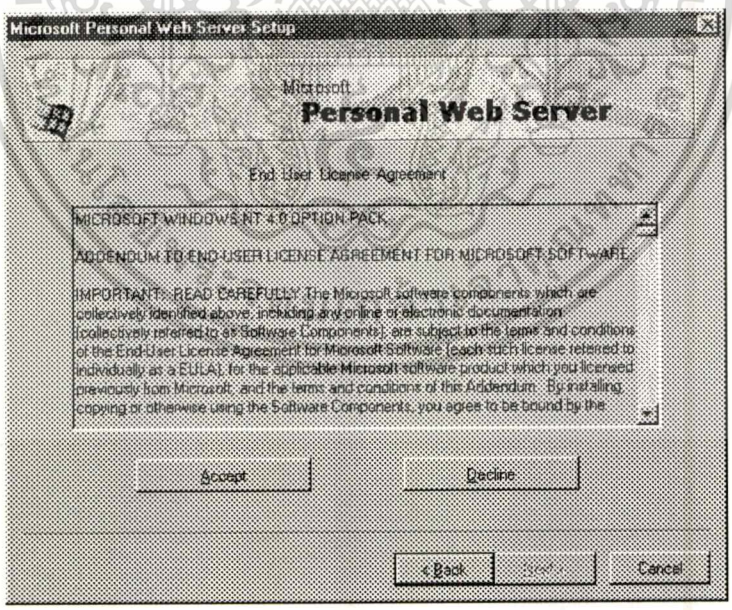
รูปที่ B-1 หน้าจอแสดงการเตรียมติดตั้ง PWS

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. รายละเอียดให้ตัดสินใจว่าจะติดตั้งหรือไม่ ให้เลือกไปที่ Accept เพื่อทำการติดตั้งโปรแกรม



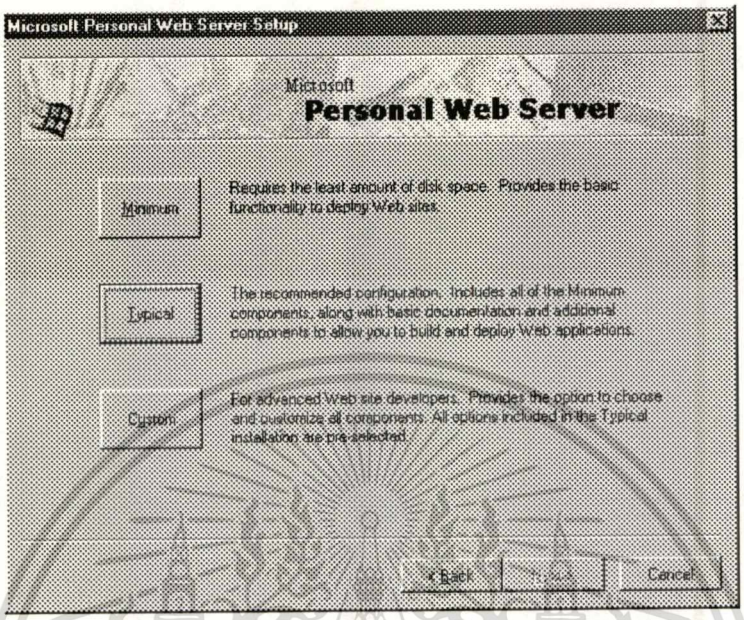
รูปที่ B-2 หน้าจอแสดง Features ของ PWS



รูปที่ B-3 หน้าจอแสดงรายละเอียดให้ตัดสินใจว่าจะติดตั้งหรือไม่

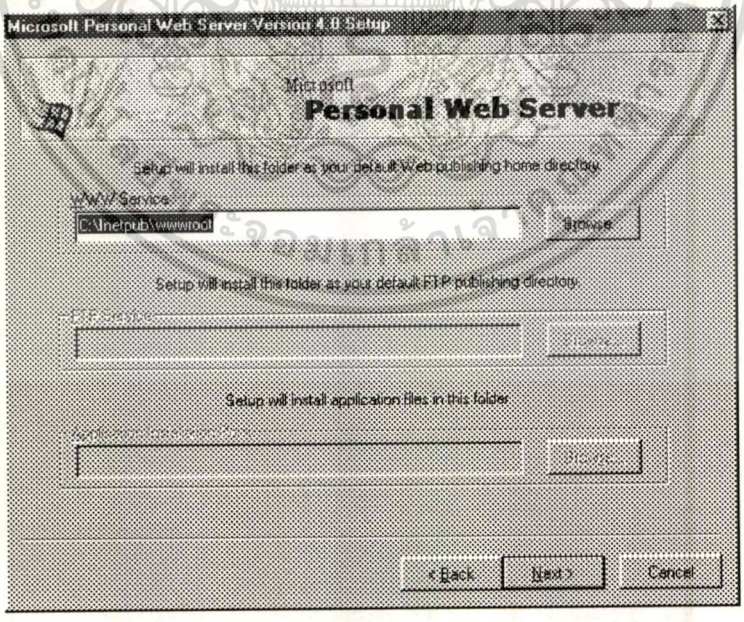
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. เลือกรูปแบบการติดตั้ง ในที่นี้ให้เลือกแบบ Typical ซึ่งเป็นการติดตั้งแบบปกติ



รูปที่ B-4 หน้าจอแสดงรูปแบบการติดตั้ง PWS

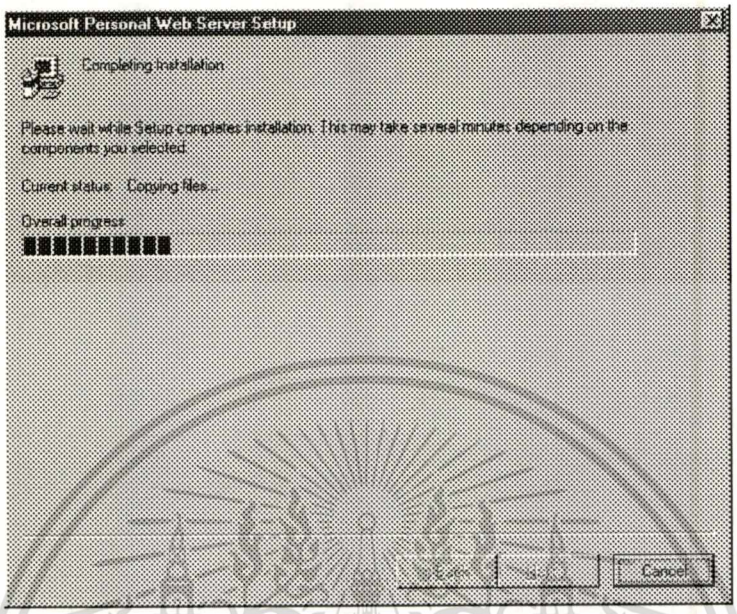
4. ตั้งชื่อไดเรกทอรี่ในการติดตั้ง ให้ใช้ค่าที่โปรแกรมตั้งให้



รูปที่ B-5 หน้าจอแสดงการตั้งชื่อไดเรกทอรี่

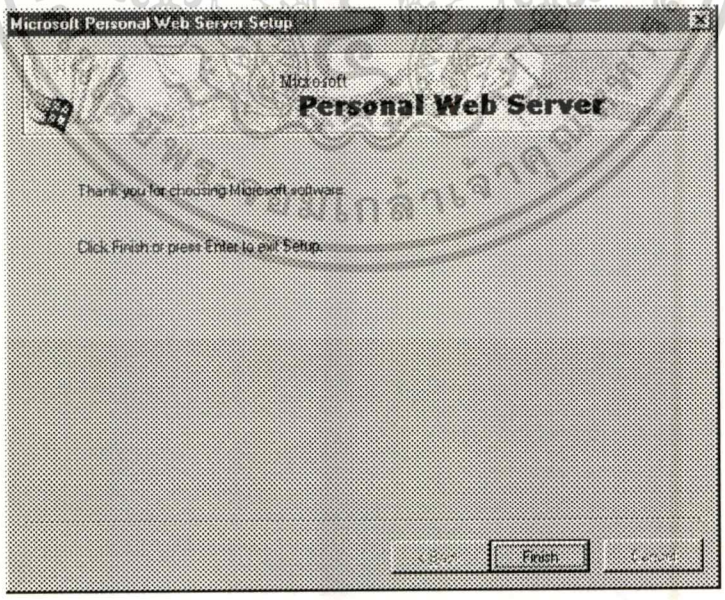
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. แสดงการติดตั้งโปรแกรม



รูปที่ B-6 หน้าจอแสดงภาพขณะโปรแกรมกำลังติดตั้ง

6. Click ปุ่ม Finish เพื่อเสร็จสิ้นการติดตั้ง



รูปที่ B-7 หน้าจอเมื่อการติดตั้งสำเร็จ

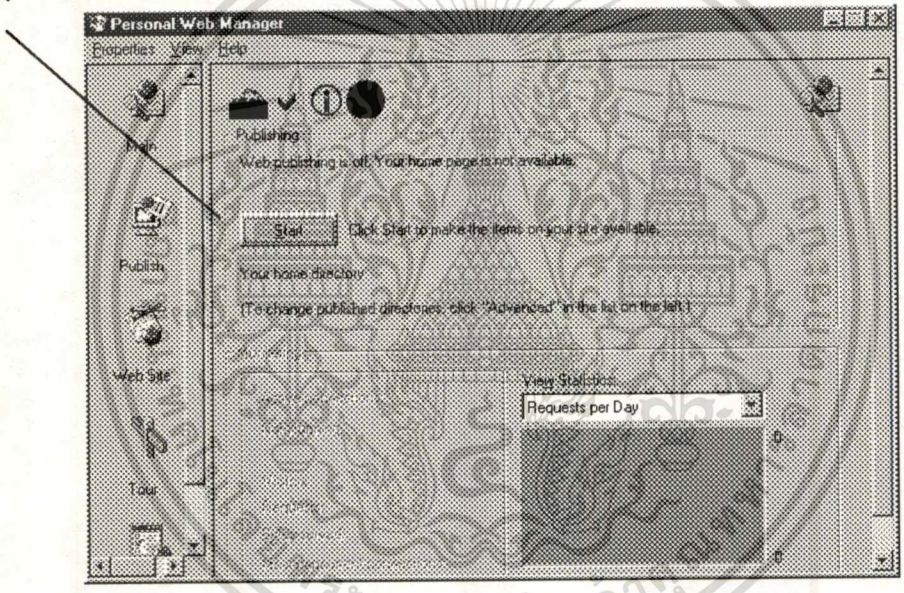
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากนั้นทำการ Reboot เครื่อง 1 ครั้ง เมื่อเราเข้าสู่ Windows อีกครั้งเราก็จะพบกับไอคอนของตัว PWS ปรากฏที่มุมล่างขวาของ Task bar แสดงว่า เครื่องของเรามีการเชื่อมโยงระบบเครือข่าย และมีการ์ดแลน ซึ่งจะสามารถใช้งานโปรแกรม PWS ได้เลย

การเปิด-ปิด Service ของ PWS

ก่อนการใช้งานโปรแกรม PWS จะต้องทำการ Start Service ซึ่งเป็นการสั่งให้ PWS เริ่มทำงานก่อนโดยการ Click เลือกที่ปุ่มคำสั่ง Start>Programs>Microsoft Personal Web Server>Personal Web Manager ก็จะปรากฏหน้าจอโปรแกรมดังรูป

Click ปุ่ม Start เพื่อใช้งาน PWS (ปุ่ม Start จะเปลี่ยนเป็นปุ่ม Stop)



รูปที่ B-8 หน้าจอแสดงการเปิด-ปิด Service ของ PWS

เมื่อ Start service ก็จะเกิดค่า 2 ค่าที่จะต้องรู้คือ

จากรูปค่าแรกคือ http://..... เป็นชื่อ URL

ค่าที่สองคือ C:\Inetpub\wwwroot คือ Home Directory

ซึ่งเมื่อเขียนโปรแกรม ASP เสร็จเรียบร้อย เราก็จะนำมาเก็บที่ C:\ Inetpub\wwwroot ซึ่งเป็น Home Directory และเมื่อต้องการดูการแสดงผลโปรแกรมผ่านทาง Browser ก็ใช้ URL http://..... ตามด้วยชื่อไฟล์โปรแกรม ก็จะสามารถแสดงผลการรันใน Browser ได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การเขียน ASP ติดต่อกับฐานข้อมูล

การเขียนโปรแกรมติดต่อกับฐานข้อมูล ถือเป็นเรื่องที่สำคัญมากที่สุด การที่จะเขียนโปรแกรมจัดการฐานข้อมูล จำเป็นต้องมีความรู้เกี่ยวกับเรื่องการออกแบบฐานข้อมูล และการเขียน SQL ซึ่งอาจใช้โปรแกรมจัดการฐานข้อมูลเช่น MS SQL Server , MS Access ,MS Foxpro , Dbase หรือ Oracle ฯลฯ ในการสร้างฐานข้อมูลของคุณก็ได้ สิ่งที่สำคัญคือ โปรแกรมที่ใช้จัดการฐานข้อมูลนั้นต้องสามารถทำงานร่วมกับระบบ ODBC (Open DataBase Connectivity) ได้ เพราะการเขียนโปรแกรม ASP ให้สามารถติดต่อกับฐานข้อมูลนั้นจำเป็นต้องอาศัยความสามารถของระบบ ODBC

ODBC Data Source

ODBC หรือ Open Database Connectivity เป็นมาตรฐานหลักที่ใช้ในการเชื่อมต่อกับฐานข้อมูลชนิดต่างๆ ซึ่งจะเป็นประโยชน์สำหรับนักพัฒนาโปรแกรมที่จะสร้างโปรแกรมที่สามารถรองรับฐานข้อมูลชนิดต่างๆได้ โดยการเขียนโปรแกรมเพียงครั้งเดียว

หลักการทำงานของ ODBC นั้นเริ่มต้นจาก คำสั่งขอใช้ข้อมูลในฐานข้อมูลที่เขียนในโปรแกรม ASP ขอให้ ODBC ติดต่อกับฐานข้อมูลเพื่อทำการดึงข้อมูลหรือจัดการข้อมูลในฐานข้อมูล ซึ่งผลลัพท์จากการดึงข้อมูลหรือจัดการข้อมูลอาจถูกส่งให้แสดงออกมาให้ผู้ใช้ทราบ โดยผ่านกระบวนการประมวลผลของเครื่อง Server

รูปที่ C-1 การติดต่อระหว่างฐานข้อมูลกับโปรแกรม ASP

การสร้าง ODBC Data Sources เพื่อติดต่อกับฐานข้อมูล

การสร้าง ODBC Data Sources เพื่อติดต่อกับฐานข้อมูล มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

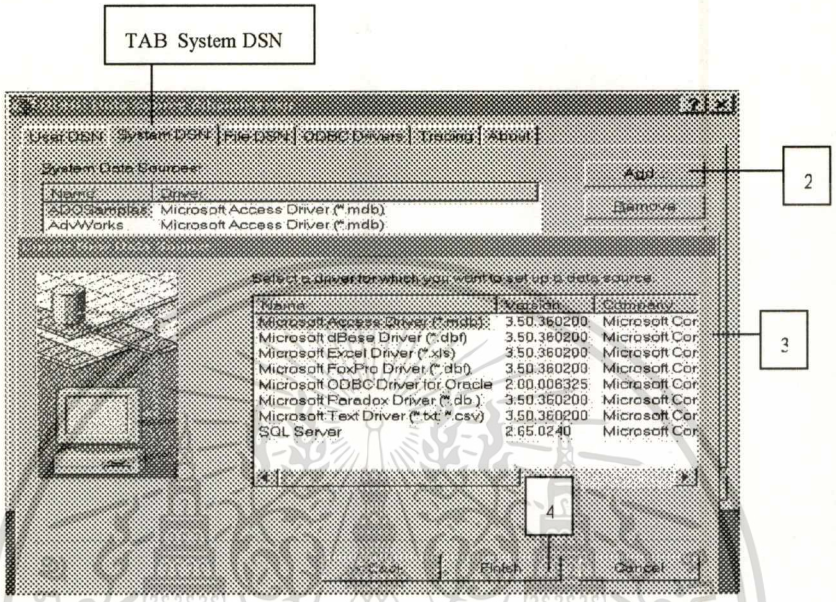
1. กดปุ่ม Start เลือกไปที่ Setting และคลิกไปที่ Control Panel และดับเบิ้ลคลิ้กที่ไอคอน ODBC เพื่อเปิดโปรแกรม ODBC Data Source Source Administrator

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ที่แท็บ (TAB) System DSN ให้ Click ปุ่ม Add

3. เลือกชนิดของฐานข้อมูลที่ต้องการติดต่อผ่าน ODBC

4. Click ปุ่ม Finish



รูปที่ C-2 การเลือกชนิดของ ฐานข้อมูลที่ต้องการติดต่อผ่าน ODBC

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

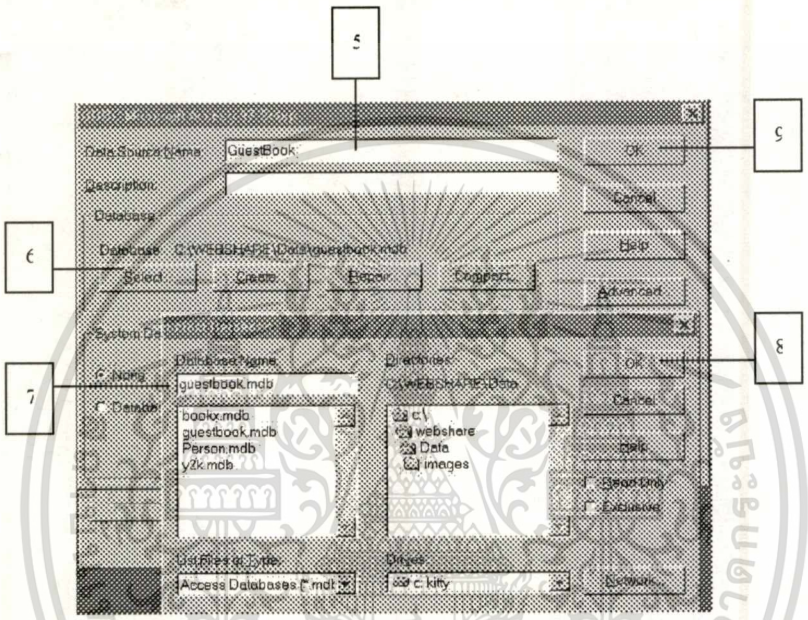
5. กำหนดชื่อ Data Sources

6. Click ปุ่ม Select

7. เลือกฐานข้อมูลที่ต้องการเชื่อมต่อ แล้วกดปุ่ม OK

8. Click ปุ่ม OK

เมื่อ OK แล้วก็จะปรากฏชื่อ database ขึ้นเหนือปุ่ม select จึงสิ้นสุดการตั้งชื่อ DNS



รูปที่ C-3 การตั้งชื่อฐานข้อมูล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ	นางสาวศิรินทร กิติสิน
วันเกิด	22 สิงหาคม 2510
สถานที่เกิด	กรุงเทพ
ประวัติการศึกษา	รัฐศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปี พ.ศ. 2532
ประวัติการทำงาน	พ.ศ. 2542-2544 บริษัท เคเอสซี คอมเมอร์เชียล อินเตอร์เนต จำกัด
	พ.ศ. 2538-2542 บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ เอ็มซีซี จำกัด (มหาชน)
	พ.ศ. 2537-2538 บริษัทหลักทรัพย์ เอบีเอ็น แอมโร จำกัด (มหาชน)
	พ.ศ. 2532-2537 บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ สินเอเซีย จำกัด (มหาชน)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้