

ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

Information System for Provident Fund Management



รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของวิชาโครงการศึกษาระดับปริญญาตรี
หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา ๒๕๔๓
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ชื่อหัวข้อ	ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
นักศึกษา	อโนทัย ภิญโญวิวัฒน์
อาจารย์ที่ปรึกษา	รศ. ดร. วิเชียร เปรมชัยสวัสดิ์
ระดับการศึกษา	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
แขนงวิชา	การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ
ปีการศึกษา	2543

บทคัดย่อ

สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ได้นำระบบคอมพิวเตอร์เข้ามาช่วยในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความสะดวกในการทำงานภายในองค์กร ในปัจจุบันสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ได้ทำการพัฒนาระบบสารสนเทศซึ่งมีการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลของหน่วยงานต่าง ๆ เข้าด้วยกัน การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพก็เป็นระบบหนึ่งที่จะต้องพัฒนาขึ้นเพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ รวมทั้งช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารได้มีระบบสารสนเทศไว้สำหรับช่วยในการกำกับดูแล ตรวจสอบการดำเนินงานและตัดสินใจ เพื่อให้การทำงานเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็วและก่อให้เกิดผลประโยชน์มากที่สุดในการนำเอาระบบสารสนเทศเข้ามาช่วยในการปฏิบัติงาน

Title	Information System for Provident fund Management
Student	Anothai Pinyowiwat
Advisor	Assoc. Prof. Dr. Wichian Premchaisawadi
Level of Study	Master of Science in Information Technology
Major	Information Technology Management
Academic Year	2000

ABSTRACT

The office of Securities and Exchange Commission (SEC) has brought in the computer system to facilitate its operation in order to provide the work convenience within the organization. The SEC currently has developed an information system that connects the databases of all its departments together. The information system for provident fund management is one of the information systems that need to be developed in order to enhance work efficiency and assist the SEC's staff at both operational and management level in their supervision, investigation, and decision-making tasks, which would increase convenience, speed and highest benefit to the organization.

กิตติกรรมประกาศ

การจัดทำโครงการศึกษากรณีพิเศษนี้สำเร็จได้ด้วยความช่วยเหลืออย่างดียิ่งของ รศ. ดร. วิเชียร เปรมชัยสวัสดิ์ ซึ่งได้อนุเคราะห์เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา และได้ให้แนวทาง คำแนะนำ และข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์อย่างยิ่ง ข้าพเจ้าใคร่ขอขอบพระคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

นอกจากนี้ ในการศึกษาตลอดระยะเวลา 2 ปี และการจัดทำโครงการศึกษากรณีพิเศษ นี้ได้รับความช่วยเหลือจากเพื่อนนักศึกษาทุกท่าน ตลอดจนเพื่อนร่วมงานที่ได้ให้คำแนะนำ ในเรื่องของข้อมูลต่าง ๆ อย่างดียิ่งตลอดมา ซึ่งข้าพเจ้าขอขอบคุณไว้ ณ ที่นี้ด้วย และข้าพเจ้าขอขอบคุณเป็นพิเศษสำหรับคุณพัลลภ ภิญ โยวิวัฒน์ ที่คอยให้กำลังใจอย่างสม่ำเสมอ

สุดท้ายนี้ข้าพเจ้าขอขอบคุณสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ให้โอกาส และสนับสนุนในเรื่องทุนการศึกษาตลอดหลักสูตร



สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย.....	I
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	II
กิตติกรรมประกาศ.....	III
สารบัญ.....	IV
สารบัญตาราง.....	VI
สารบัญภาพ.....	VII
บทที่	
1. บทนำ.....	1
1.1 ความสำคัญและที่มาของโครงการ.....	1
1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ.....	1
1.3 ขอบเขตของโครงการ.....	2
1.4 สภาพปัจจุบัน.....	3
1.5 วิธีการดำเนินงานของโครงการ.....	4
1.6 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากโครงการ.....	5
2. แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง.....	7
2.1 แนวคิดในเรื่องธุรกิจจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ.....	7
2.2 แนวคิดในการพัฒนาระบบในลักษณะ โคลเอ็นด์/เซิร์ฟเวอร์.....	10
2.3 แนวคิดทางด้านการจัดการฐานข้อมูล.....	11
2.4 แนวคิดทางด้านระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ.....	14
3. โครงสร้างขององค์กรและการดำเนินงาน.....	16
3.1 ประวัติความเป็นมาขององค์กร.....	16
3.2 รายละเอียดการดำเนินงาน.....	23
4. การพัฒนาระบบงาน.....	25
4.1 คุณสมบัติระบบ.....	25
4.2 การวิเคราะห์ระบบ.....	26

4.3 การออกแบบระบบ	31
5. บทสรุปและข้อเสนอแนะ	56
5.1 ปัญหาและอุปสรรคในการพัฒนาระบบ	56
5.2 ข้อเสนอแนะ.....	57
บรรณานุกรม	59
ภาคผนวก	60
ประวัติผู้เขียน	76



สารบัญตาราง

หน้า

ตารางที่

4.1	เพิ่มข้อมูลต่าง ๆ ของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานการจัดการกองทุน สำรองเลี้ยงชีพ	33
ก.1	ตารางแสดงกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PDF_T_FUND).....	60
ก.2	ตารางแสดงรายละเอียดกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PDF_T_FUND_DET).....	61
ก.3	ตารางแสดงผู้สอบบัญชี (PDF_T_FUND_AUD)	62
ก.4	ตารางแสดงผู้จัดการกองทุน (PDF_T_FUND_MGR).....	62
ก.5	ตารางแสดงผู้รับฝากทรัพย์สิน (PDF_T_FUND_CUSTODIAN)	62
ก.6	ตารางแสดงคณะกรรมการกองทุน (PDF_T_FUND_CMTE).....	63
ก.7	ตารางแสดงนายจ้างและกองทุน (PDF_T_FUND_EMP).....	63
ก.8	ตารางแสดงบริษัทจัดการ (PDF_T_FUND_COMP).....	64
ก.9	ตารางแสดงค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่าย (PDF_T_FUND_FEE)	64
ก.10	ตารางแสดงผู้ชำระบัญชี (PDF_T_FUND_PAID).....	64
ก.11	ตารางแสดงการขยายเวลาชำระบัญชี (PDF_T_FUND_EXPAND).....	65
ก.12	ตารางแสดงรายละเอียดค่าธรรมเนียม (MPF_T_DET_FEE).....	65
ก.13	ตารางแสดงรายละเอียดการเก็บค่าธรรมเนียม (MPF_T_GRP_FEE)	65
ก.14	ตารางแสดงรายละเอียดนโยบายการลงทุน (MPF_T_POLICY)	66
ก.15	ตารางแสดงผู้สอบบัญชี (ALS_T_AUD).....	66
ก.16	ตารางแสดงประเภทใบอนุญาต (ALS_T_COMP_LIC_TYPE).....	67
ก.17	ตารางแสดงประเภทใบอนุญาต (ALS_T_CUSTOD).....	67
ก.18	ตารางแสดงนายทะเบียนหลักทรัพย์ (ALS_T_SECU_REGITA).....	68
ก.19	ตารางแสดงนิติบุคคล (CTL_T_COMP).....	69
ก.20	ตารางแสดงบุคคล (CTL_T_PERSON)	71
ก.21	ตารางแสดงรายละเอียดคำนำหน้าชื่อบุคคลและนิติบุคคล (CTL_T_TITLE_CODE)	72

สารบัญภาพ

ภาพที่	หน้า
3.1	ผังการจัดองค์กรสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. 19
4.1	Context Diagram ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 27
4.2	การทำงานโดยรวมของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 28
4.3	E-R Diagram 29
4.4	หน้าจอแสดงเมนูและเครื่องมือมาตรฐาน 34
4.5	หน้าจอแสดง Object Navigator 35
4.6	หน้าจอแสดงกลุ่มข้อมูล..... 36
4.7	หน้าจอแสดงการ LOG-IN เข้าสู่ระบบ 37
4.8	หน้าจอแสดงข้อความเมื่อรหัสผ่านผิด 37
4.9	หน้าจอแสดงการ SET UP รหัสผ่านผิด..... 38
4.10	หน้าจอแสดงข้อความรหัสผ่านไม่ตรงกัน 38
4.11	หน้าจอแสดงเมนูบันทึก..... 39
4.12	หน้าจอแสดงเมนูรายงาน 40
4.13	หน้าจอบันทึกข้อมูลกองทุน 41
4.14	หน้าจอบันทึกข้อมูลผู้เกี่ยวข้อง 42
4.15	หน้าจอบันทึกข้อมูลค่าธรรมเนียม 43
4.16	หน้าจอบันทึกข้อมูลนายจ้าง 43
4.17	หน้าจอบันทึกข้อมูลผลการพิจารณา..... 44
4.18	หน้าจอบันทึกการแก้ไขข้อมูลกองทุน 45
4.19	หน้าจอบันทึกการแก้ไขข้อมูลนายจ้าง 46
4.20	หน้าจอบันทึกผลการพิจารณาการแก้ไข 46

4.21	หน้าจอบันทึกการเลิกกองทุน	47
4.22	หน้าจอบันทึกการขอขยายเวลาชำระบัญชี	48



บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความสำคัญและที่มาของโครงการ

ตลาดทุนมีบทบาทสำคัญในระบบเศรษฐกิจของประเทศมาเป็นเวลานาน โดยในอดีตการกำกับดูแลและพัฒนาตลาดทุนได้เน้นหนักไปที่การกำกับดูแลสถาบันการเงินให้มีความมั่นคง และการกำกับดูแลและพัฒนาตลาดทุนอยู่ภายใต้กฎหมายต่าง ๆ หลายฉบับ ทำให้เกิดความซ้ำซ้อนล่าช้า และขาดเอกภาพ ความต่อเนื่อง และประสิทธิภาพ ประกอบกับตลาดทุนมีความซับซ้อนมากขึ้นทั้งในเชิงปริมาณธุรกรรมและความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ ดังนั้นจึงได้มีการบัญญัติพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2535 ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 16 พฤษภาคม 2535 เป็นต้นมา เพื่อเป็นกฎหมายแม่บทในการกำกับดูแลและพัฒนาตลาดทุน รวมทั้งได้จัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. เพื่อเป็นองค์กรอิสระทำหน้าที่ในการกำกับดูแลและพัฒนาตลาดทุน โดยมีคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือคณะกรรมการ ก.ล.ต. เป็นผู้กำหนดนโยบายการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต.

สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ได้นำระบบคอมพิวเตอร์เข้ามาช่วยในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ เพื่อให้เกิดความสะดวกในการทำงานภายในองค์กร ในปัจจุบันสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ได้ทำการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ซึ่งมีการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลของหน่วยงานต่างๆ เข้าด้วยกัน การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่เป็นระบบหนึ่งพัฒนาขึ้นเพื่อให้การทำงานดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารได้มีระบบสารสนเทศไว้สำหรับช่วยในการกำกับดูแล ตรวจสอบการดำเนินงานและตัดสินใจ เพื่อให้การทำงานเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็วและก่อให้เกิดผลประโยชน์มากที่สุดในการนำเอาคอมพิวเตอร์เข้ามาช่วยในการปฏิบัติงาน

1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ

โครงการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ได้พัฒนาขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารสงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- 1.2.1 เพื่อศึกษาระบบงานการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้ทราบถึง การปฏิบัติงาน ปัญหา อุปสรรค และความต้องการในการใช้ระบบ
- 1.2.2 เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับเก็บรวบรวมข้อมูลในระบบการบริหารงานการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อนำไปประมวลผลให้ได้ระบบสารสนเทศที่เป็น ประโยชน์ในการทำงานของพนักงานระดับต่าง ๆ และเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหารในการกำกับดูแล และตรวจสอบการดำเนินงาน รวมทั้งใช้เป็นข้อมูลในการตัดสินใจในการดำเนินการต่าง ๆ
- 1.2.3 เพื่อให้สามารถเสนอข้อมูลและรายงานที่เป็นประโยชน์สำหรับการบริหารการทำงานของระบบการบริหารงานการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้เวลาน้อยลง
- 1.2.4 เพื่อให้ข้อมูลของหน่วยงานต่าง ๆ มีการเชื่อมโยงกัน ทำให้ลดความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงานและจัดเก็บข้อมูล รวมทั้งมีระบบฐานข้อมูลที่เหมาะสมกับสภาพการทำงาน โดยจัดเก็บข้อมูลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานและเก็บข้อมูลในลักษณะที่สามารถเรียกใช้งานได้ง่าย ไม่ซ้ำซ้อน
- 1.2.5 เพื่อให้การปฏิบัติงานประจำวันเป็นไปอย่างถูกต้องรวดเร็ว โดยลดความซ้ำซ้อนในการบันทึกข้อมูล และสามารถพิมพ์เอกสารต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานได้ทันทีที่ต้องการ ทำให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถทำงานได้สะดวก และได้งานที่มีคุณภาพมากขึ้น
- 1.2.6 เพื่อให้เกิดความปลอดภัยของข้อมูล ระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพจะช่วยให้ข้อมูลมีความปลอดภัยมากยิ่งขึ้น ซึ่งผู้บริหารงานสามารถควบคุมการจัดเก็บ และการเข้าถึงข้อมูลในฐานข้อมูลได้

1.3 ขอบเขตของโครงการ

โครงการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จะประกอบไปด้วยการดำเนินงานต่าง ๆ ดังนี้

1. การขอจดทะเบียนจัดตั้งกองทุน
2. การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับกองทุน
3. การเลิกกองทุน
4. การขอขยายเวลาชำระบัญชี

โครงการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่ได้พัฒนา

ขึ้น มีขอบเขตการดำเนินงานดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.3.1 การออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อให้เกิดการควบคุมภายในและเพิ่มประสิทธิภาพในการบันทึกข้อมูล จัดเก็บข้อมูล การประมวลผล และการออกรายงานต่าง ๆ ให้ถูกต้อง รวดเร็ว และทันต่อการใช้งาน

1.3.2 ทำการออกแบบและจัดทำฐานข้อมูล (Database) ที่เกี่ยวข้องกับกองการบริหารจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพด้วยระบบการจัดการฐานข้อมูลแบบสัมพันธ์ (Relational Database Management System) โดยในการออกแบบระบบฐานข้อมูลจะออกแบบให้มีความเชื่อมโยงกับระบบฐานข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องภายใต้ระบบการจัดการข้อมูลแบบสัมพันธ์

1.3.3 ทำการออกแบบ และพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ (Application) ในลักษณะ Client/Server ภายใต้ระบบการจัดการฐานข้อมูล โดยใช้ชุดเครื่องมือพัฒนาที่ชื่อ “Oracle Developer 2000” ภายใต้ระบบปฏิบัติการที่ชื่อ “Microsoft Windows 9X”

1.4 สภาพปัจจุบัน

เพื่อให้ระบบงานที่พัฒนามีความยืดหยุ่นและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน จึงมีการนำเทคโนโลยีต่างๆ มาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยแนวคิดและชุดเครื่องมือในการพัฒนาระบบ ดังต่อไปนี้

1.4.1 แนวความคิดเกี่ยวกับ Client/Server เพื่อสนับสนุนให้ระบบมีประสิทธิภาพในการทำงาน โดยลดการประมวลผลบนเครื่อง Server และกระจายงานบางส่วนมาทำการประมวลผลบนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ทำหน้าที่เป็น Client แทน เป็นผลทำให้ระบบโดยรวมทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็วยิ่งขึ้น โดยมี การเชื่อมโยงเครือข่ายคอมพิวเตอร์ผ่านสายนำสัญญาณ (LAN) ทำให้การเข้าถึงข้อมูลเป็นไปได้อย่างรวดเร็ว

1.4.2 ระบบฐานข้อมูล (Database) ออกแบบให้มีลักษณะเป็นฐานข้อมูลแบบสัมพันธ์ (RDBMS: Relational Database Management System) ซึ่งในที่นี้ใช้ Oracle version

8.1.6

1.4.3 โปรแกรมระบบปฏิบัติการ (OS) แบ่งเป็น 2 ส่วน ได้แก่

- ระบบปฏิบัติการสำหรับฐานข้อมูลบน Server SUN E3500 คือโปรแกรมระบบปฏิบัติการ UNIX Solaris 7
- โปรแกรมระบบปฏิบัติการ สำหรับโปรแกรมประยุกต์บนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่ทำหน้าที่เป็น Client คือ โปรแกรมปฏิบัติการ Microsoft Window 9X

1.4.4 เครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ ได้แก่ โปรแกรม Oracle Developer 2000 เป็นชุดเครื่องมือประกอบด้วย Oracle Forms , Oracle Reports และ Oracle Graphic ซึ่งช่วยในการพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ รวมทั้งการพัฒนารูปแบบการติดต่อระหว่าง Oracle 8.1.6 กับระบบฐานข้อมูลแบบสัมพันธ์อื่นๆ

1.4.5 โปรแกรมประยุกต์สำหรับช่วยในการพัฒนางานด้านอื่นๆ ได้แก่ Visio Technical 4.0 จัดทำ Data Flow Diagram Microsoft Word 97 ใช้สำหรับงานด้านเอกสาร เป็นต้น

1.5 วิธีการดำเนินงานของโครงการ

ในการพัฒนาโครงการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานในการพัฒนาระบบ สามารถแสดงโดยสังเขป ดังนี้

- 1.5.1 ศึกษาและวิเคราะห์ระบบการปฏิบัติงานด้านการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในปัจจุบัน ด้วยวิธีการสัมภาษณ์หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง วิธีการและขั้นตอนการทำงาน เพื่อนำมาวิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อประยุกต์ใช้กับงานอย่างเหมาะสม และออกแบบโครงสร้างของข้อมูลให้อยู่ในลักษณะที่เหมาะสมกับการนำมาใช้ในระบบสารสนเทศ โดยข้อมูลที่ต้องการศึกษานั้นได้จาก
- ลักษณะ โครงสร้างการทำงานของหน่วยงาน การแบ่งหน้าที่รับผิดชอบ ความเกี่ยวข้องในการดำเนินงานของแต่ละฝ่าย และลักษณะของสารสนเทศที่ต้องการ
 - ผู้ปฏิบัติงาน หัวหน้าส่วน ผู้บริหารระดับต่าง ๆ และปัจจัยภายนอกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 1.5.2 การวิเคราะห์และออกแบบโครงสร้างของระบบสารสนเทศโดย
- กระบวนการทำงานของระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหารงานการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ นำเสนอในรูปแบบของ Data Flow Diagram
 - โครงสร้างของระบบฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ นำเสนอในรูปแบบของ Entity Relationship Diagram
 - ลักษณะของข้อมูลในฐานข้อมูล นำเสนอในรูปแบบของ Data Dictionary
- 1.5.3 การวิเคราะห์และออกแบบวิธีการแสดงผลลัพธ์ (Output) ทั้งทางหน้าจอ (User Interface) และรายงาน (Report) รวมทั้งการนำเสนอรายงานในลักษณะ Ad-hoc Report เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งาน ผู้บริหาร และผู้เกี่ยวข้อง

- 1.5.4 การวิเคราะห์และออกแบบขั้นตอนการนำข้อมูลเข้า (Input) วิธีการนำข้อมูลเข้า ตลอดจนศึกษาข้อมูลที่มีการเชื่อมโยงกันเพื่อปรับปรุงโครงสร้างให้เหมาะสม มีความยืดหยุ่น และสอดคล้องกับความต้องการ
- 1.5.5 การออกแบบและพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ (Application) ภายใต้ระบบการจัดการฐานข้อมูลแบบสัมพันธ์ เพื่อใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล การสอบถามข้อมูล การออกรายงานและสารสนเทศ โดยใช้ Developer 2000 เป็นชุดเครื่องมือในการพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ภายใต้ระบบการจัดการฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์
- 1.5.6 การทดสอบการใช้งานระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้น โดยใช้ข้อมูลทดสอบซึ่งจะนำไปพร้อมกับข้อมูลจริง (Parallel) เพื่อปรับปรุงในส่วนที่บกพร่องให้มีความเหมาะสมตามวัตถุประสงค์ และตรงกับความต้องการของผู้ใช้ จากนั้นจึงทดสอบกับข้อมูลจริง

1.6 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ก่อให้เกิดประโยชน์ซึ่งสามารถสรุปสิ่งที่คาดว่าจะได้รับจากโครงการ ดังนี้

1.6.1 ประโยชน์ต่อหน่วยงาน

1.6.1.1 เพิ่มความสะดวก รวดเร็ว และความถูกต้องในการปฏิบัติงาน โดยที่ระบบสารสนเทศและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ สามารถสนับสนุนและอำนวยความสะดวกทั้งในด้านการปฏิบัติงานและการบริหารงาน ทำให้การบริหารงานเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว และถูกต้อง นอกจากนี้ระบบงานยังสามารถรองรับการทำงานที่พร้อมกันทำให้การนำข้อมูลเข้าเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว

1.6.1.2 ลดความซ้ำซ้อนในการจัดเก็บข้อมูล และสามารถจัดเก็บข้อมูลต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ และมีความปลอดภัย โดยที่ระบบสารสนเทศและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ สามารถสนับสนุนให้มีการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกัน ทำให้ลดความซ้ำซ้อนในการจัดเก็บข้อมูล และปฏิบัติงาน อีกทั้งยังสามารถคัดเลือก รวบรวม และเก็บบันทึกข้อมูลในส่วนที่ต้องการและเป็นประโยชน์ นำมาประมวลผลให้อยู่ในรูปสารสนเทศที่ตรงกับความต้องการของผู้ใช้ ทั้งนี้ในการแสดงข้อมูลดังกล่าวจะสามารถกระทำได้เฉพาะผู้มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบเท่านั้น การรักษา

ความปลอดภัยของข้อมูลเป็นอีกสิ่งหนึ่งที่ระบบสามารถสนับสนุนได้เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

1.6.1.3 ความสามารถในการประมวลผลข้อมูล เพื่อให้ได้สารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อการกำกับ ดูแล การวางแผน การควบคุม การบริหาร และการตัดสินใจ โดยสารสนเทศที่ได้จากการประมวลผล สามารถสนับสนุนให้เกิดความเหมาะสมในการบริหารงาน และดำเนินงานอย่างถูกต้องเที่ยงตรง ทำให้การกำกับดูแล วางแผน ควบคุม และตัดสินใจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

1.6.2 ประโยชน์ต่อผู้เสนอโครงการ

การนำความรู้ที่ได้รับจากแขนงวิชาต่างๆ เข้ามาประยุกต์ใช้กับระบบจริงที่ได้ศึกษาศึกษาระบบงานจริงและลักษณะ โครงสร้างที่เกี่ยวข้องทำให้ทราบถึงลักษณะงานหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง การเก็บรวบรวม และการแสดงผลข้อมูล รวมทั้งทราบปัญหาและข้อจำกัดต่างๆ ที่เกิดขึ้น จากการศึกษาในระบบในครั้งนี้สามารถช่วยเป็นแนวทางในการวิเคราะห์ และหาแนวทางการแก้ไขปัญหา ข้อบกพร่อง ลดข้อจำกัด โดยหาสิ่งสนับสนุน และทางเลือก เพื่อให้การบริหารจัดการกองทุนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งได้มีการนำทฤษฎี หลักการ และแนวคิดมาช่วยในการแก้ไขปัญหา การวิเคราะห์ และการออกแบบ ตลอดจนการพัฒนากระบวนการข้อมูลที่เป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาระบบสารสนเทศ ซึ่งต้องอาศัยความรู้ทางด้านเทคโนโลยีประยุกต์เข้ากับความรู้อันการจัดการ เพื่อให้สามารถสนับสนุนการดำเนินงานในลักษณะต่างๆ อย่างสอดคล้องกัน

จากความสำคัญและที่มาของโครงการ วัตถุประสงค์ ขอบเขต วิธีการดำเนินงาน เทคโนโลยีที่ใช้ในการพัฒนาระบบ และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากโครงการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานการจัดการกองทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทำให้การพัฒนาระบบงานเป็นไปอย่างมีระบบ และเป็นขั้นตอน ซึ่งเป็นผลทำให้การพัฒนาระบบงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ต้องการ ซึ่งผู้พัฒนาคาดว่าข้อมูลที่ได้จากการประมวลผลของระบบจะทำให้ผู้ปฏิบัติงานในระดับต่างๆ และผู้บริหารสามารถนำไปใช้ในการกำกับดูแล ตรวจสอบและตัดสินใจดำเนินการต่างๆ ได้เป็นอย่างดี

บทที่ 2

แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

แนวความคิดและทฤษฎีที่นำมาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกอบด้วยแนวคิด 4 ประการ ได้แก่

1. แนวคิดในเรื่องของการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident Fund Concept)
2. แนวคิดในการพัฒนาระบบลักษณะไคลเอนต์/เซิร์ฟเวอร์ (Client/Server Computing)
3. แนวคิดในเรื่องระบบฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ (Relational Database Management System: RDBMS)
4. แนวคิดในเรื่องระบบสารสนเทศ (Management Information System)

2.1 แนวคิดในเรื่องของการจัดการกองทุน (Provident Fund Concept)

ธุรกิจการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident Fund)

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ คือ กองทุนที่ลูกจ้างและนายจ้างร่วมกันจัดตั้งขึ้นโดยความสมัครใจของนายจ้างประกอบด้วยเงินที่ลูกจ้างจ่ายสะสมและเงินที่นายจ้างจ่ายสมทบโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นหลักประกันแก่ลูกจ้างเมื่อยามลูกจ้างเกษียณหรือออกจากงาน ดังนั้น การจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจึงจัดได้ว่าเป็นสวัสดิการอย่างหนึ่งที่นายจ้างให้แก่บริษัทห้างร้านและองค์กรต่างๆ ให้แก่ลูกจ้างเพื่อเป็นแรงจูงใจแก่ลูกจ้างให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและให้ทำงานกับนายจ้างนานยิ่งขึ้น นอกจากนี้ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพยังถือเป็นการออมที่สำคัญอีกแหล่งหนึ่ง เพื่อประโยชน์ในยามชราภาพของลูกจ้าง

พัฒนาการของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพเริ่มมีการจัดตั้งขึ้นในประเทศไทยก่อนปี 2527 และในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 5 ได้มีการส่งเสริมให้มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพิ่มขึ้น ต่อมาในปี 2530 ได้มีการออกพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพโดยมีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังเป็นผู้รักษาการและมีอำนาจหน้าที่กำกับและดูแลทั่วไป และได้แต่งตั้งให้สำนักงานเอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เศรษฐกิจการคลังเป็นนายทะเบียนกองทุน ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2542 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพครอบคลุมสมาชิกประมาณ 1 ล้านรายต่อมา กระทรวงการคลังมีดำริที่จะโอนงานการกำกับดูแลกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจากสำนักงานเศรษฐกิจการคลังไปยังสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์จึงได้มีการแก้ไขพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้สามารถโอนงานดังกล่าวได้ ซึ่งพระราชบัญญัติฉบับแก้ไขทั้งสองฉบับได้ส่งประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2542 และมีผลใช้บังคับในวันที่ 30 มีนาคม 2543

ในปัจจุบันการจัดการลงทุนในไทยมี 4 ประเภท คือ

1. กองทุนรวม
2. กองทุนส่วนบุคคล
3. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
4. กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

การจัดการลงทุนทั้ง 4 ประเภท มีองค์กรที่ทำหน้าที่กำกับดูแล 3 องค์กรคือ สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. (กำกับดูแลธุรกิจหลักทรัพย์ประเภทการจัดการกองทุนรวมและการจัดการกองทุนส่วนบุคคล) สำนักงานเศรษฐกิจการคลังกระทรวงการคลัง (กำกับดูแลการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ) และคณะกรรมการกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กำกับดูแลการจัดการกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ) ซึ่งทำให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการประกอบธุรกิจและมาตรฐานในการกำกับดูแลแตกต่างกันในหลายเรื่องเช่นหลักเกณฑ์ในการลงทุน การเก็บรักษาทรัพย์สินของกองทุน การเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ลงทุน คุณสมบัติของผู้ปฏิบัติหน้าที่บริหารกองทุนและการตรวจสอบการทำงานของผู้ประกอบการ เป็นต้น

ดังนั้นเพื่อให้การจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมีมาตรฐานเดียวกับการจัดการกองทุนส่วนบุคคลจึงได้มีการแก้ไขพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เพื่อโอนงานกำกับดูแลกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจากสำนักงานเศรษฐกิจการคลังกระทรวงการคลังมาอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงาน ก.ล.ต.

นโยบายการลงทุน

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพยังต้องลงทุนในสินทรัพย์ซึ่งมีความมั่นคงสูง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของเงินกองทุน และลงทุนในสินทรัพย์ซึ่งมีความมั่นคงน้อยกว่าได้ไม่เกินร้อยละ 40 ของเงินกองทุน สินทรัพย์ซึ่งมีความมั่นคงสูง ได้แก่

- เงินสด เงินฝากธนาคาร หรือบัตรเงินฝากที่ธนาคารเป็นผู้ออก
- พันธบัตรรัฐบาล ตั๋วเงินคลัง หรือพันธบัตรธนาคารแห่งประเทศไทย

- ตราสารแสดงสิทธิในหนี้ของรัฐวิสาหกิจที่มี กฎหมายเฉพาะจัดตั้งขึ้นเป็นผู้ออก
- ตราสารแสดงสิทธิในหนี้ที่กระทรวงการคลังกำกับต้นเงินและดอกเบี้ย
- ตัวแลกเงินหรือตัวสัญญาใช้เงินที่ธนาคารเป็นผู้รับรองรับอาวัล หรือสลักหลัง โดยไม่มี กองทุนนั้นเป็นผู้สลักหลังใบลำดับก่อนมาแล้ว
- ตราสารแสดงสิทธิในหนี้ที่ธนาคารเป็นผู้ออก เป็นต้น,

สิทธิประโยชน์ทางภาษี

1. ลูกจ้าง

- เงินสะสมที่ลูกจ้างจ่ายเข้ากองทุนสามารถนำมาหักลดหย่อนในการคำนวณเงินได้เพื่อเสีย ภาษีตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินปีละ 10,000 บาท สำหรับส่วนที่เกิน 10,000 บาทแต่ไม่เกินปี ละ 290,000 บาท ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำไปรวมคำนวณเงินได้เพื่อเสียภาษี
- เงินก้อนที่ลูกจ้างได้รับจากกองทุนเมื่อเกษียณอายุหรือด้วยเหตุอื่นตามเกณฑ์ที่กฎหมาย กำหนดซึ่งประกอบด้วยเงินสะสม เงินสมทบ และผลประโยชน์ของเงินสะสมและเงินสม ทบ ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำไปรวมคำนวณเงินได้เพื่อเสียภาษี

2. นายจ้าง เงินสมทบที่นายจ้างจ่ายเข้ากองทุนจะถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณกำไรสุทธิเพื่อเสีย ภาษีตามจำนวนที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินร้อยละ 15 ของค่าจ้างของลูกจ้าง

3. กองทุน ได้รับยกเว้นไม่ต้องเสียภาษีเงินได้ โดยผลประโยชน์จากการนำเงินกองทุนไปลงทุน ทั้งในรูปของดอกเบี้ยเงินปันผล กำไรและส่วนเกินทุน ไม่ต้องคำนวณเงินได้เพื่อเสียภาษี

การเปิดเผยข้อมูลต่อสมาชิก

บริษัทจัดการต้องรายงานข้อมูลดังต่อไปนี้

- เงินสะสม เงินสมทบ และผลประโยชน์รายสมาชิกแก่สมาชิกทุก 6 เดือน
- รายงานการลงทุนของกองทุน และรายงานการลงทุนที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์ โดยบริษัทจัดการต้องรายงานให้แก่คณะกรรมการกองทุน เพื่อเผยแพร่ ต่อสมาชิกตามกำหนดเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา

การคิดค่าธรรมเนียมการจัดการ

ห้ามคิดค่าธรรมเนียมเป็นอัตราส่วนต่อมูลค่าทรัพย์สินสุทธิของกองทุน (NAV) ในส่วนที่เพิ่มขึ้น หรือเป็นอัตราส่วนต่อกำไรจากการซื้อขายหลักทรัพย์ โดยสามารถคิดเป็นร้อยละของ NAV ของ กองทุนได้

2.2 แนวคิดในการพัฒนาระบบลักษณะไคลเอนต์/เซิร์ฟเวอร์ (The Client/Server Model of Computing)

สถาปัตยกรรมไคลเอนต์/เซิร์ฟเวอร์ เป็นกระแสที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงการใช้งานคอมพิวเตอร์ในองค์กร จากความก้าวหน้าของเทคโนโลยีทางด้านระบบเครือข่ายและความเร็วของเครื่องคอมพิวเตอร์พีซีที่เพิ่มขึ้น ทำให้เพิ่มความสามารถและความเร็วในการประมวลผล โดยไคลเอนต์/เซิร์ฟเวอร์เป็นรูปแบบการเชื่อมต่อคอมพิวเตอร์ ซึ่งจะแยกการประมวลผลระหว่างเครื่องไคลเอนต์ และเครื่องเซิร์ฟเวอร์บนระบบเครือข่าย ระบบงานไคลเอนต์/เซิร์ฟเวอร์จะแบ่งฟังก์ชันการทำงานไปตามส่วนต่างๆ เพื่อทำงานในลักษณะเฉพาะนั้นๆ อย่างเหมาะสม โดยที่วัตถุประสงค์สำคัญของการกระจายการประมวลผลไปยังเครื่องลูกข่ายต่างๆ คือเพื่อกระจายการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างมีประสิทธิภาพ ในขณะเดียวกันก็ยังคงลักษณะที่ดีของระบบการประมวลแบบรวมศูนย์ไว้

ไคลเอนต์ คือเครื่องที่ใช้ในการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ โดยทั่วไปมักจะเป็นเครื่องคอมพิวเตอร์พีซี หรือเวิร์คสเตชัน ผู้ใช้จะเกี่ยวข้องโดยตรงกับไคลเอนต์เท่านั้น โดยใช้ทำงานในด้านการบันทึก ดึงข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลและออกรายงาน

เซิร์ฟเวอร์ จะเป็นส่วนที่สนับสนุนการทำงานของผู้ใช้ทั้งในด้านของข้อมูลและฟังก์ชันการทำงานต่างๆ เช่น ฟังก์ชันในการจัดเก็บและประมวลผล ซึ่งเป็นฟังก์ชันที่ผู้ใช้งานไม่เห็น ฟังก์ชันการจัดการอุปกรณ์ต่างๆ และฟังก์ชันการควบคุมการเข้าถึงข้อมูลที่ใช้งานร่วมกัน เป็นต้น

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากระบบงานในลักษณะไคลเอนต์/เซิร์ฟเวอร์

1. ต้นทุนการจัดการลดลง (Reduced Operation Costs)

เนื่องมาจากการลดขนาดของฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ รวมถึงกระจายการใช้ระบบเครือข่ายย่อยซึ่งมีราคาถูกกว่า

2. ความสามารถในการปรับเปลี่ยน (Adaptability)

ระบบจะมีความยืดหยุ่นในการปรับเปลี่ยนไปตามความเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีและความต้องการทางธุรกิจ สามารถลดหรือเพิ่มขนาด (Upsizing or Downsizing) การใช้ทรัพยากรทางด้านคอมพิวเตอร์ให้เหมาะสมกับความต้องการทางด้านธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป

3. กระจายความเสี่ยงจากการใช้หลายแพลตฟอร์ม (Platform Independence)

ระบบงานจะมีอิสระที่จะเลือกใช้อุปกรณ์ต่าง ๆ โดยสามารถพิจารณาจากผู้จำหน่ายหลายแหล่งได้

4. ประสิทธิภาพการทำงานที่ดีขึ้น (Improved Performance)
ผลของการประมวลแบบกระจายศูนย์ทำให้เกิดการทำงานตอบสนองที่เร็วขึ้น ไม่ทำให้เกิดการรอคิว นอกจากนั้นการใช้ระบบเครือข่ายกระจาย ผู้ดูแลระบบสามารถค้นหาและแก้ไขปัญหาคอขวดในการประมวลผลได้สะดวกมากยิ่งขึ้น
5. การทำงานที่สะดวกและง่ายขึ้น (Easier Data Access and Processing)
จากผลของเทคโนโลยีในส่วนของ Graphic User Interfaces (GUI) ทำให้ผู้ใช้สามารถเข้าใจการทำงานได้ง่ายขึ้น เนื่องจากหน้าจอมีลักษณะการใช้งานเป็นกราฟฟิค และยังเป็นการทำให้ต้นทุนการฝึกอบรมการใช้งานลดลงและใช้เวลาน้อยลง
6. กระจายหน้าที่การทำงานทำให้เข้าถึงผู้ใช้ได้มากขึ้น (Decentralized Operations)
ระบบงานในลักษณะไคลเอ็นต์/เซิร์ฟเวอร์ทำให้เกิดการกระจายหน้าที่การทำงานไปยังส่วนต่างๆ และเข้าถึงผู้ใช้ ผู้พัฒนาระบบจะสามารถทราบความต้องการของผู้ใช้ ทำให้ผู้ใช้ในระดับต่างๆ ได้ข้อมูลหรือสารสนเทศที่ตรงความต้องการ
7. ระบบการทำงานมีเสถียรภาพและความน่าเชื่อถือสูง (High Reliability)
ระบบงานในลักษณะไคลเอ็นต์/เซิร์ฟเวอร์สามารถรองรับรายการจำนวนมาก มีการประมวลผลที่ถูกต้อง เทียบตรงและแม่นยำ ข้อมูลมีความเสถียรภาพและมีความปลอดภัย

2.3 แนวคิดทางด้านการจัดการฐานข้อมูล

ฐานข้อมูล (Database) เป็นการจัดเก็บข้อมูลอย่างมีระบบโดยจัดเก็บข้อมูลที่รวบรวมจากฝ่ายต่างๆ ที่มีความสัมพันธ์ในองค์กรไว้ในที่เดียวกัน ช่วยให้ข้อมูลมีความเป็นมาตรฐานเดียวกัน และลดความซ้ำซ้อนของการจัดเก็บข้อมูล เพื่อให้ทุกฝ่ายสามารถเรียกใช้ข้อมูลร่วมกัน แนวความคิดเกี่ยวกับระบบฐานข้อมูลได้ถูกพัฒนาขึ้นเพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดกับระบบแฟ้มข้อมูลแบบดั้งเดิม นอกจากนี้ระบบฐานข้อมูลยังช่วยลดข้อจำกัดของการจัดการข้อมูลในระบบ ไม่ว่าจะเป็นการบันทึกข้อมูล การแก้ไขข้อมูล หรือการลบข้อมูล เนื่องจากข้อมูลถูกจัดเก็บในที่เดียวกัน ทำให้สามารถแก้ไขได้สะดวก นอกจากนี้ยังอำนวยความสะดวกในด้านการจัดทำรายงานพิเศษต่างๆ หรือให้สารสนเทศอื่น นอกเหนือจากรายงานหรือเอกสารการปฏิบัติงานปกติตามเวลาที่ต้องการ

ระบบการจัดการฐานข้อมูล (Database Management System: DBMS) คือซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการสร้างและดูแลฐานข้อมูล โดยจะทำหน้าที่ในการจัดการฐานข้อมูลส่วนกลางและจัดการการเข้าถึงข้อมูลของโปรแกรมประยุกต์ต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ

ระบบจัดการฐานข้อมูล ประกอบด้วย

1. Data Definition Language คือส่วนที่บ่งชี้ถึงส่วนประกอบต่างๆ ของข้อมูลที่ปรากฏในฐานข้อมูล
2. Data Manipulation Language คือภาษาที่เกี่ยวข้องกับระบบจัดการฐานข้อมูล โดยผู้ใช้สามารถจัดการกับข้อมูลในฐานข้อมูลโดยใช้ภาษา Structured Query Language (SQL)
3. Data Dictionary (พจนานุกรมข้อมูล) คือเครื่องมือในการจัดเก็บรายละเอียดของข้อมูลในองค์กร ซึ่งประกอบไปด้วยตารางที่เก็บรายละเอียดของสิ่งที่มีความสำคัญต่อฐานข้อมูล เช่น รายละเอียดเกี่ยวกับตาราง วิว ดัชนี ผู้ใช้ ซึ่งการแก้ไขพจนานุกรมข้อมูล ระบบจัดการฐานข้อมูลจะจัดการให้โดยอัตโนมัติ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงใดๆ ของตาราง

สิ่งที่ทำให้ระบบจัดการฐานข้อมูลกับเพิ่มข้อมูลแตกต่างกัน คือ ระบบจัดการฐานข้อมูลจะแยก Logical view และ Physical view ของข้อมูลออกจากกันโดย

1. Logical View เป็นระดับของข้อมูลที่จะมองเห็นจากการใช้งานของผู้ใช้แต่ละคน โดยจะมองในรูปของ Schema ซึ่งจะแสดงโครงสร้างข้อมูลที่อยู่เบื้องหลังฐานข้อมูลโดยรวมทั้งหมดว่ามีโครงสร้าง ความสัมพันธ์ของข้อมูล กฎเกณฑ์ และข้อจำกัดต่างๆ อย่างไร
2. Physical View ประกอบด้วยโครงสร้างข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับวิธีการเข้าถึงข้อมูลในฐานข้อมูล การจัดเก็บข้อมูลจริงว่ามีโครงสร้างการจัดเก็บรูปแบบใด เป็นต้น

การออกแบบฐานข้อมูล

ในระบบงานนี้ใช้การออกแบบฐานข้อมูลในลักษณะฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ เนื่องจากฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์เป็นลักษณะฐานข้อมูลที่เหมาะสมในการช่วยพัฒนาระบบสารสนเทศโดยเฉพาะอย่างยิ่งระบบสารสนเทศที่มีจุดประสงค์ในการสนับสนุนการจัดการและการนำข้อมูลไปประยุกต์ใช้เพื่อการบริหาร

ระบบจัดการฐานข้อมูล มีประโยชน์ดังนี้

1. ควบคุมความซ้ำซ้อนของข้อมูล (Controlled Data Redundancy) และข้อมูลมีความถูกต้องตรงกัน (Consistency of Data)

ระบบฐานข้อมูลจะมีการรวบรวมข้อมูลที่มีความสัมพันธ์ไว้ด้วยกัน ทำให้ข้อมูลมีความถูกต้องลดความซ้ำซ้อนของข้อมูล และโปรแกรมต่างๆ สามารถเรียกใช้ข้อมูลร่วมกัน

2. ง่ายต่อการพัฒนาโปรแกรมและลดการบำรุงรักษาโปรแกรม

จากการที่ใช้ระบบฐานข้อมูล จะทำให้เกิดความเป็นอิสระระหว่างการจัดเก็บข้อมูลและการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 3

โครงสร้างขององค์กรและการดำเนินงาน

3.1 ประวัติความเป็นมาขององค์กร

สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต.)

การพัฒนาและการขยายตัวของเศรษฐกิจของประเทศเป็นไปอย่างต่อเนื่อง รวดเร็ว และมั่นคง อันเป็นผลมาจากการพัฒนาตลาดทุนของประเทศ ซึ่งถือว่าเป็นแหล่งเงินทุนระยะปานกลางและระยะยาวที่สำคัญที่เปิดโอกาสให้ภาคธุรกิจที่ต้องการเงินทุนเพื่อใช้ในการประกอบกิจการที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม และเศรษฐกิจของประเทศสามารถระดมเงินทุนได้โดยตรงจากประชาชนผู้มีเงินออม โดยการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ประเภทต่าง ๆ อันเป็นการระดมเงินทุนที่มีต้นทุนต่ำกว่าการที่ภาคธุรกิจต้องพึ่งพาตลาดเงิน โดยทำการกู้ยืมเงินผ่านสถาบันการเงินทั้งในและนอกประเทศ ดังนั้นการพัฒนาตลาดทุนจึงมีส่วนเกื้อหนุนและสร้างเสถียรภาพแก่ระบบเศรษฐกิจของประเทศ โดยรวม

แม้ว่าตลาดทุนมีบทบาทสำคัญในระบบเศรษฐกิจของประเทศมาเป็นเวลานาน ซึ่งในอดีตการกำกับดูแลและพัฒนาตลาดทุนได้เน้นหนักไปที่การกำกับดูแลสถาบันการเงินให้มีความมั่นคง และการกำกับดูแลและพัฒนาตลาดทุนอยู่ภายใต้กฎหมายต่าง ๆ หลายฉบับ ทำให้เกิดความซ้ำซ้อน ลำบาก และขาดเอกภาพ ความต่อเนื่อง และประสิทธิภาพ ประกอบกับตลาดทุนมีความซับซ้อนมากขึ้น ทั้งในเชิงปริมาณธุรกรรมและความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ ดังนั้นจึงได้มีการบัญญัติพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2535 ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 16 พฤษภาคม 2535 เป็นต้นมา เพื่อเป็นกฎหมายแม่บทในการกำกับดูแลและพัฒนาตลาดทุน รวมทั้งได้จัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. เพื่อเป็นองค์กรอิสระทำหน้าที่ในการกำกับดูแลและพัฒนาตลาดทุน โดยมีสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือคณะกรรมการ ก.ล.ต. เป็นผู้กำหนดนโยบายการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต.

พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

การบัญญัติพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 มีวัตถุประสงค์ดังนี้

1. ปรับปรุงระบบและโครงสร้างการกำกับดูแลและพัฒนาตลาดทุนของประเทศ โดยกำหนดให้มีคณะกรรมการ ก.ล.ต. และสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. เพื่อเป็นองค์กรเฉพาะ ทำหน้าที่ในการกำกับดูแลและพัฒนาตลาดทุนของประเทศ
2. ส่งเสริมการระดมเงินทุนโดยตรง โดยการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ประเภทต่าง ๆ อันได้แก่ ตราสารทุน ตราสารหนี้ หรือตราสารกึ่งหนี้กึ่งทุน
3. ให้ความคุ้มครองแก่นักลงทุนและป้องกันการกระทำอันไม่เป็นธรรม
4. สนับสนุนการพัฒนาธุรกิจหลักทรัพย์และตลาดทุน

คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

คณะกรรมการ ก.ล.ต. มีหน้าที่ในการกำกับดูแลและพัฒนาตลาดแรกและตลาดรอง ของระบบตลาดทุนของประเทศ ตลอดจนบุคคลและสถาบันต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดนโยบายและกฎเกณฑ์ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการกำกับดูแล ส่งเสริม และพัฒนาในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

1. ธุรกิจ หลักทรัพย์และธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักทรัพย์
2. การออกและเสนอขายหลักทรัพย์ต่อประชาชน
3. ตลาดหลักทรัพย์ ศูนย์ซื้อขายหลักทรัพย์ และองค์กรที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักทรัพย์
4. การเข้าถือ หลักทรัพย์เพื่อครอบงำกิจการ
5. การป้องกันการกระทำอันไม่เป็นธรรมเกี่ยวกับการซื้อขาย หลักทรัพย์

คณะกรรมการ ก.ล.ต. ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิต่าง ๆ ดังนี้

- รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ
- ผู้ว่าการธนาคารแห่งประเทศไทย
- ปลัดกระทรวงการคลัง
- ปลัดกระทรวงพาณิชย์
- ผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งโดยคำแนะนำของรัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลัง เป็นกรรมการอีกไม่น้อยกว่า 4 คน แต่ไม่เกิน 6 คน โดยในจำนวนนี้อย่างน้อยต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านกฎหมาย การบัญชี และการเงิน ด้านละหนึ่งคน และ
- เลขานุการสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต.

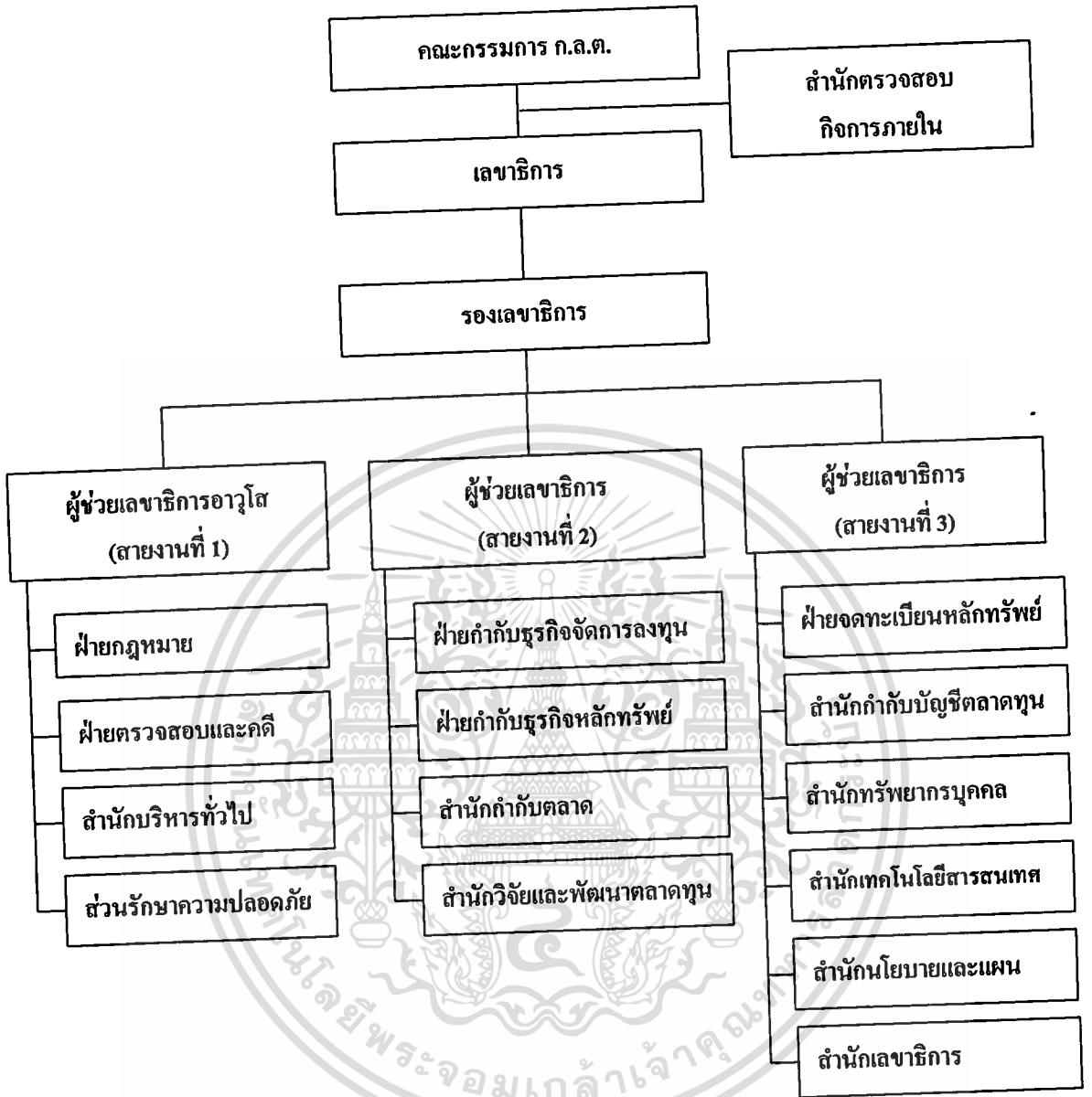
เป้าหมายของคณะกรรมการ ก.ล.ต. ในการกำกับดูแลและพัฒนาตลาดทุน มุ่งให้บรรลุ วัตถุประสงค์ต่าง ๆ ดังนี้

1. รักษาความยุติธรรมในตลาดทุนและตลาดการเงินโดยรวม
2. พัฒนาให้ตลาดทุนและตลาดการเงินมีประสิทธิภาพ
3. รักษาเสถียรภาพในระบบการเงิน
4. สนับสนุนให้ตลาดทุนไทยสามารถแข่งขันกับตลาดทุนต่างประเทศได้

สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ในการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการ ก.ล.ต. ได้วางไว้ กฎหมาย ได้กำหนดให้มีการจัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ขึ้นเมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2535 สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. เป็นองค์กรของรัฐองค์กรหนึ่งซึ่งมีรายได้เป็นของตนเอง โดยส่วนหนึ่งมาจากค่าธรรมเนียมการพิจารณาคำขออนุญาตออกและเสนอขายหลักทรัพย์ต่อประชาชน ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ประเภทต่างๆ เงินอุดหนุนรายปีจากตลาดหลักทรัพย์ฯ และอีกส่วนหนึ่งได้มาในรูปแบบดอกผลจากทุนประเดิมของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต.

สำหรับผังการจัดองค์กรสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ในปัจจุบัน แสดงดังรูป



รูปที่ 3.1 ฟังก์กรจัดองค์กรสำนักงานคณะกรรมการ ก.ต.ต.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ฝ่ายจดทะเบียนหลักทรัพย์

มีหน้าที่กำกับดูแลการเสนอขายหลักทรัพย์ต่อประชาชนในตลาดแรก ซึ่งรวมถึงการพิจารณาอนุญาตให้บริษัทออกและเสนอขายหลักทรัพย์ การเปิดเผยและปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ เพื่อให้มีความถูกต้องและครบถ้วนเพียงพอต่อการตัดสินใจลงทุนของผู้ลงทุน การกำกับดูแลการเข้าถือหลักทรัพย์เพื่อครอบงำกิจการ พัฒนาตลาดทุนโดยการศึกษาคำเป็นไปได้ในการเปิดโอกาสให้มีการระดมทุนด้วยการพัฒนาตราสารหนี้และตราสารการเงินประเภทใหม่ ๆ พัฒนากฎเกณฑ์เกี่ยวกับการอนุญาตให้เสนอขายหลักทรัพย์ และการเข้าถือหลักทรัพย์เพื่อครอบงำกิจการ เพื่อมิให้เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติ และสามารถคุ้มครองประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และพิจารณาให้ความเห็นชอบการประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการเสนอขายหลักทรัพย์ เช่น ที่ปรึกษาทางการเงิน ผู้สอบบัญชี ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน และสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือ ตลอดจนติดตามการปฏิบัติงานของบุคคลที่ได้รับความเห็นชอบ

ฝ่ายกำกับธุรกิจหลักทรัพย์

มีหน้าที่กำกับดูแลบริษัทหลักทรัพย์ซึ่งประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ในประเภทที่มีได้กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนงานใดโดยเฉพาะ รวมทั้งกำกับดูแลสมาคมที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจดังกล่าว รวบรวมและประมวลข้อมูลตามรายงานของบริษัทหลักทรัพย์ดังกล่าวเพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแล และตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทหลักทรัพย์ดังกล่าว

ฝ่ายกำกับธุรกิจจัดการลงทุน

มีหน้าที่กำกับดูแลบริษัทหลักทรัพย์ซึ่งประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ ประเภทการจัดการกองทุนรวม การจัดการกองทุนส่วนบุคคล การจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และการเป็นที่ปรึกษาการลงทุน รวมทั้งกำกับดูแลสมาคมที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจดังกล่าว รวบรวมและประมวลข้อมูลตามรายงานของบริษัทหลักทรัพย์ดังกล่าวเพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแล และตรวจสอบการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับบริษัทหลักทรัพย์ ดังกล่าว

ฝ่ายตรวจสอบและคดี

มีหน้าที่ติดตามตรวจสอบ เอกสาร หลักฐาน และวินิจฉัยข้อกฎหมายในเรื่องการ กระทำอันไม่เป็นธรรมเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ พิจารณาคำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน ตรวจสอบการกระทำ และรวบรวมพยานเอกสารหลักฐานสำหรับการกระทำที่เข้าข่ายความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ที่มีได้กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนงานใดโดยเฉพาะ รวบรวมข้อเท็จจริงและงานด้านธุรการของคณะกรรมการเปรียบเทียบ ประสานงานกับพนักงานสอบสวนและพนักงานอัยการในการรวบรวมเอกสารหลักฐาน เพื่อการดำเนินคดีกับผู้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กระทำผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และตรวจสอบการดำเนินงานของตลาดหลักทรัพย์ ศูนย์ซื้อขายหลักทรัพย์ องค์กรที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักทรัพย์ และผู้ประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ประเภทใดๆ ที่มีได้กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนงานใดโดยเฉพาะ

ฝ่ายกฎหมาย

มีหน้าที่ให้คำปรึกษา พิจารณา ขอร่างและตีความประกาศ คำสั่ง และหลักเกณฑ์ ต่าง ๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. รวมทั้งข้อบังคับและคำสั่งต่าง ๆ ที่ใช้บังคับภายในสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ให้คำปรึกษาและขอร่างสัญญา รวมทั้งหลักฐานแห่งข้อผูกพันอื่น ๆ ระหว่างสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. กับบุคคลภายนอก รวบรวมและให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการแก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เตรียมการเกี่ยวกับการดำเนินการตามกฎหมายที่สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. เป็นคู่ความหรือคู่กรณี ให้คำแนะนำและความช่วยเหลือแก่พนักงานในการต่อสู้คดีตามที่ กำหนดในข้อบังคับสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. และปฏิบัติงานด้านธุรการของคณะกรรมการวินิจฉัยอุทธรณ์

สำนักกำกับตลาด

มีหน้าที่กำกับดูแลตลาดหลักทรัพย์ ศูนย์ซื้อขายหลักทรัพย์ และองค์กรที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักทรัพย์ พัฒนาประสิทธิภาพของตลาดทุน โดยพิจารณาถึงการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนร่วมในตลาดสามารถทำธุรกรรมใหม่ ๆ และการเปิดโอกาสให้มีการนำเครื่องมือทางการเงินใหม่ ๆ เข้าสู่ตลาดทุน และศึกษาและกำหนดมาตรการเพื่อการกำกับและพัฒนาธุรกิจอนุพันธ์

สำนักนโยบายและแผนตลาดทุน

มีหน้าที่ศึกษา วิเคราะห์ และประมวลแผนงาน โครงการต่าง ๆ เกี่ยวกับตลาดทุนของส่วนงานต่าง ๆ เพื่อเสนอแนะนโยบาย และจัดทำเป็นแผนงานประจำปี ทั้งระยะสั้นและระยะยาวของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ประเมินผลการปฏิบัติงานตามนโยบายและแผนงานที่กำหนด ศึกษาและวิเคราะห์หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับตลาดทุน เพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนการดำเนินงานของส่วนงานต่าง ๆ ทั้งในเรื่องโครงการเฉพาะกิจที่จำเป็นและโครงการที่ส่วนงานต่าง ๆ ร้องขอ ดำเนินกิจกรรมให้ความรู้ทางวิชาการเกี่ยวกับตลาดทุนที่เป็นประโยชน์แก่ประชาชน และจัดการและดำเนินงานห้องสมุด

สำนักวิจัยและพัฒนาตลาดทุน

มีหน้าที่ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับตลาดทุนทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อเสนอแนะแนวทางในการพัฒนาและการกำกับดูแลตลาดทุน และประมวลผลข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานวิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจและภาวะตลาดทุน ตลอดจนงานวิชาการอื่น

สำนักเลขานุการ

มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์ และงานสารนิเทศ ดำเนินการเกี่ยวกับงานวิเทศสัมพันธ์และเผยแพร่กิจกรรมของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. และปฏิบัติงานด้านธุรการและเลขานุการของคณะกรรมการ ก.ล.ต. และผู้บริหารระดับสูงของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต.

สำนักตรวจสอบกิจการภายใน

มีหน้าที่ตรวจสอบกิจการและการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ข้อบังคับ คำสั่ง และพิธีปฏิบัติ ที่คณะกรรมการ ก.ล.ต. หรือสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. กำหนด เพื่อให้มีระบบการควบคุมภายใน ที่รัดกุม ปลอดภัย และให้ข้อเสนอแนะ เพื่อการปรับปรุงแก้ไขให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

สำนักทรัพยากรบุคคล

มีหน้าที่ศึกษา วางแผน และดำเนินการเกี่ยวกับการพนักงาน สวัสดิการ การจัดองค์งาน และการพัฒนาพนักงาน

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

มีหน้าที่ศึกษา วางแผน วิเคราะห์ระบบงาน ออกแบบระบบงานและพัฒนาระบบงานด้วยคอมพิวเตอร์ ศึกษาและพัฒนาระบบการจัดเก็บและเรียกใช้ฐานข้อมูล โดยอาศัยเทคโนโลยีสารสนเทศ บำรุงรักษาระบบงานที่พัฒนาแล้วเสร็จ บริหารการใช้ข้อมูลในระบบเครือข่ายทั้งในและนอกสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ศึกษาและจัดหาเทคโนโลยีสารสนเทศ และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้ในงานของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. และให้คำปรึกษาหรือข้อเสนอแนะ และแก้ไขปัญหาของระบบคอมพิวเตอร์ภายในสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. รวมทั้งการพัฒนากุศลกรทางด้านคอมพิวเตอร์

สำนักบริหารทั่วไป

มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุและงานธุรการทั่วไป และดำเนินการเกี่ยวกับการวางรูปแบบระเบียบการบัญชี การประมวลบัญชี การลงทุน ตลอดจนการจัดงบประมาณ และฐานะการเงินของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต.

ส่วนรักษาความปลอดภัย

มีหน้าที่ดำเนินการ ศึกษา พัฒนาและควบคุมระบบการรักษาความปลอดภัย เกี่ยวกับบุคคล เอกสาร สถานที่และทรัพย์สินของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. สอดส่องสืบสวนพฤติกรรมของบุคคลทั้งภายในและภายนอกที่อาจส่อไปในทางที่จะทำความเสียหายหรือมีผลกระทบต่อการทำงานหรือทรัพย์สินของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. และตรวจสอบประวัติและพฤติกรรม ของลูกจ้างทดลองงานก่อนเข้าปฏิบัติงาน

3.2 รายละเอียดการดำเนินงาน

1. บริษัทจัดการ ได้แก่ ธนาคารพาณิชย์บริษัทเงินทุน บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์บริษัทหลักทรัพย์ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บริษัทประกันชีวิตสถาบันการเงินที่มีกฎหมายจัดตั้งขึ้น ยื่นรายละเอียดโครงการ ข้อบังคับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ข้อมูลค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่าย ข้อมูลรายละเอียดนายจ้างและกองทุน ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์จะพิจารณาผลการรับจดทะเบียน/ไม่รับจดทะเบียน โครงการ
2. เมื่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์พิจารณาอนุมัติการจัดตั้งโครงการเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จะมีหนังสือแจ้งบริษัทจัดการทราบ พร้อมออกเอกสารใบสำคัญแสดงการจดทะเบียน
3. หากกองทุนรวมใดต้องการเลิกกองทุน จะต้องยื่นข้อมูลการเลิกกองทุนให้กับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งทางสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ จะพิจารณาการอนุมัติ/ไม่อนุมัติให้ทำการเลิกกองทุน
4. เมื่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์อนุมัติให้เลิกกองทุน ผู้ชำระบัญชีต้องทำการคืนทรัพย์สินให้แก่สมาชิก
5. ทุกเดือนบริษัทจัดการ จะส่งแบบรายงานให้กับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เพื่อกำกับดูแล และตรวจสอบผลการดำเนินงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากรูปแบบการจัดองค์กรและขั้นตอนการดำเนินงานที่ผู้พัฒนาได้เข้าไปทำการศึกษาจาก
องค์กรต้นแบบ ได้นำมาทำการออกแบบและจัดทำโครงการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน
การจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์



บทที่ 4

การพัฒนาระบบงาน

ในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ จำเป็นต้องกำหนดคุณสมบัติของระบบงาน และแนวทางในการนำเครื่องมือต่างๆ มาใช้ เพื่อให้สอดคล้องกับวิธีการออกแบบและแนวคิดที่นำมาใช้ในการพัฒนาระบบ โดยขั้นตอนของการพัฒนาระบบสามารถแบ่งออกได้เป็น 3 ขั้นตอนดังนี้

1. การกำหนดคุณสมบัติและการวิเคราะห์ระบบ
2. การออกแบบระบบ
3. การพัฒนาระบบ

4.1 การกำหนดคุณสมบัติและการวิเคราะห์ระบบ

4.1.1 คุณสมบัติของระบบงาน

ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พัฒนาขึ้นโดยมีคุณสมบัติดังนี้

- 4.1.1.1 ระบบการติดต่อกับผู้ใช้ (User Interface) เป็นระบบงานที่เอื้ออำนวยความสะดวกต่อผู้ปฏิบัติงาน ง่ายต่อการใช้งาน โดยติดต่อกับผู้ใช้งานแบบ Graphic User Interface (GUI) ผู้ใช้สามารถใช้ Mouse ในการคลิก (Click) คำสั่งตามความต้องการ เพื่อก่อให้เกิดความง่ายและคล่องตัวในการปฏิบัติงาน
- 4.1.1.2 ระบบผู้ใช้หลายคน (Multi-User) เป็นระบบงานที่ออกแบบสำหรับผู้ใช้สามารถทำงานได้มากกว่า 1 คนในเวลาเดียวกัน โดยผู้ใช้แต่ละคนสามารถทำงานเฉพาะส่วนที่ตนเองรับผิดชอบได้

4.1.1.3 ระบบความเป็นหน่วยงานเดียวกันของข้อมูล (Data Integrity) เป็นระบบที่มีการรวบรวมข้อมูลที่ใช้ภายใต้ระบบฐานข้อมูลเดียวกัน ซึ่งระบบต่างๆ สามารถทำงานโดยมีการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างกันอย่างสมบูรณ์ นอกจากนี้ยังมีการเชื่อมโยงกับระบบฐานข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง ทำให้ระบบงานต่าง ๆ สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความกลมกลืนและสอดคล้องกัน อีกทั้งลดความซ้ำซ้อนในการจัดเก็บข้อมูล

4.1.1.4 ระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล (Security and Authorized Control) เป็นระบบงานที่มีการควบคุม รักษาความปลอดภัย และช่วยปกป้องข้อมูล โดยการตรวจสอบสิทธิของผู้เข้าใช้ระบบจากระบบรหัสประจำตัวและรหัสผ่าน ซึ่งจะเข้าใช้ระบบงานเฉพาะส่วนที่ตนเองมีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบเท่านั้น

4.1.1.5 ระบบการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล (Data Validation) เป็นระบบที่มีการตรวจสอบและควบคุมความถูกต้องของข้อมูลในระบบ ทั้งจากการนำเข้าข้อมูล การประมวลผล และมีการเตือนเมื่อพบความผิดพลาดตามที่ได้กำหนดกฎเกณฑ์ไว้

4.1.1.6 ระบบการสอบถามข้อมูลและการรายงาน (Inquiries and Reports) เป็นระบบที่พัฒนาขึ้นเพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้ และเพิ่มความรวดเร็วในการสอบถาม เรียกใช้ข้อมูล และจัดทำรายงานในรูปแบบที่ต้องการ โดยสามารถแสดงได้ทั้งทางหน้าจอและการพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์ ซึ่งข้อมูลเหล่านี้สามารถนำมาเป็นข้อมูลสำหรับการกำกับดูแล ตรวจสอบ และตัดสินใจดำเนินการต่างๆ

4.1.2 การวิเคราะห์ระบบ

การอธิบายรายละเอียดส่วนประกอบของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ จะแสดงโดยใช้การบรรยายและแผนภาพกระแสข้อมูล (Data Flow Diagram) ประกอบเพื่อทำให้เกิดความเข้าใจมากยิ่งขึ้น

รูปที่ 4.1 แสดง Context Diagram ของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สำนักงานคณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์ โดยมีขอบเขตการดำเนินงาน คลอบคลุม 4 ขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. การขอยกทะเบียนจัดตั้งกองทุน
2. การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับกองทุน

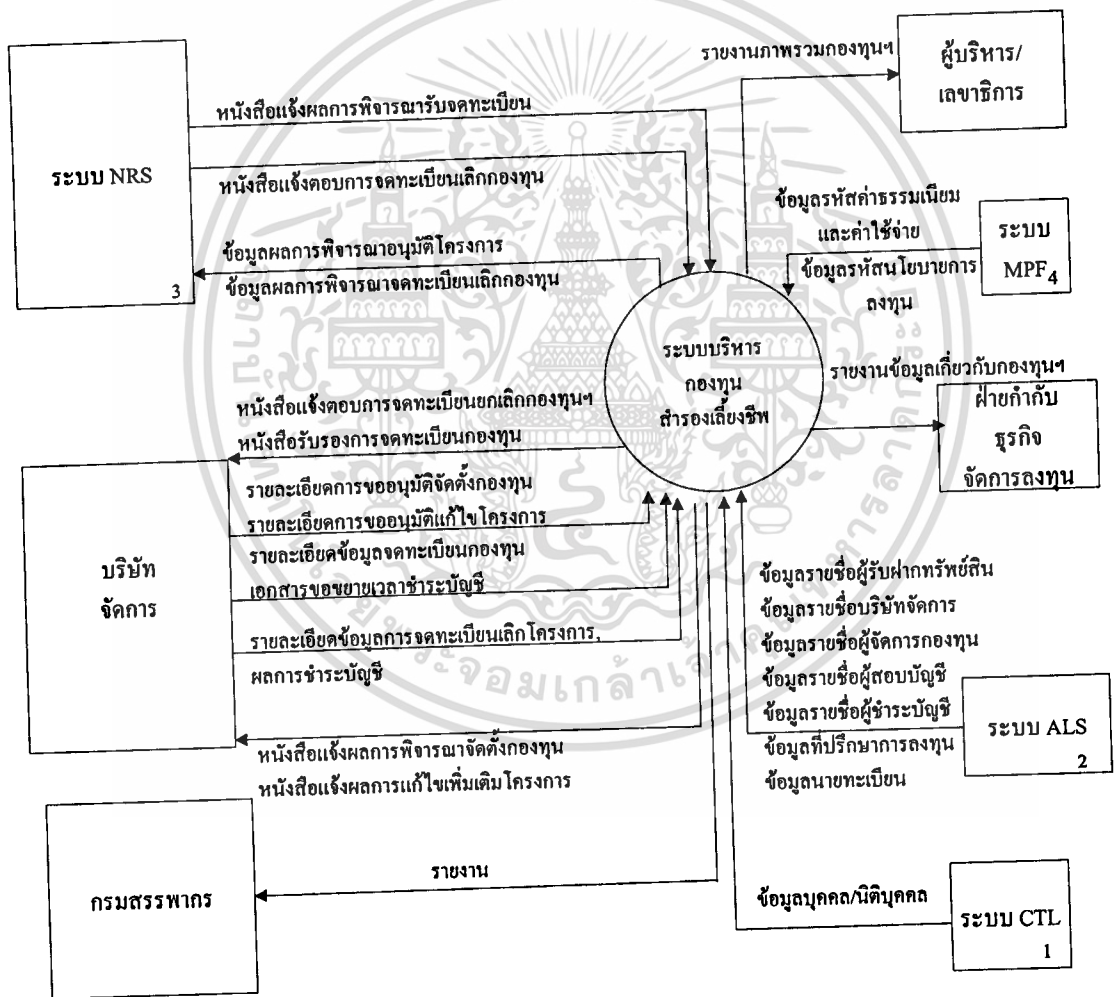
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. การเลิกกองทุน

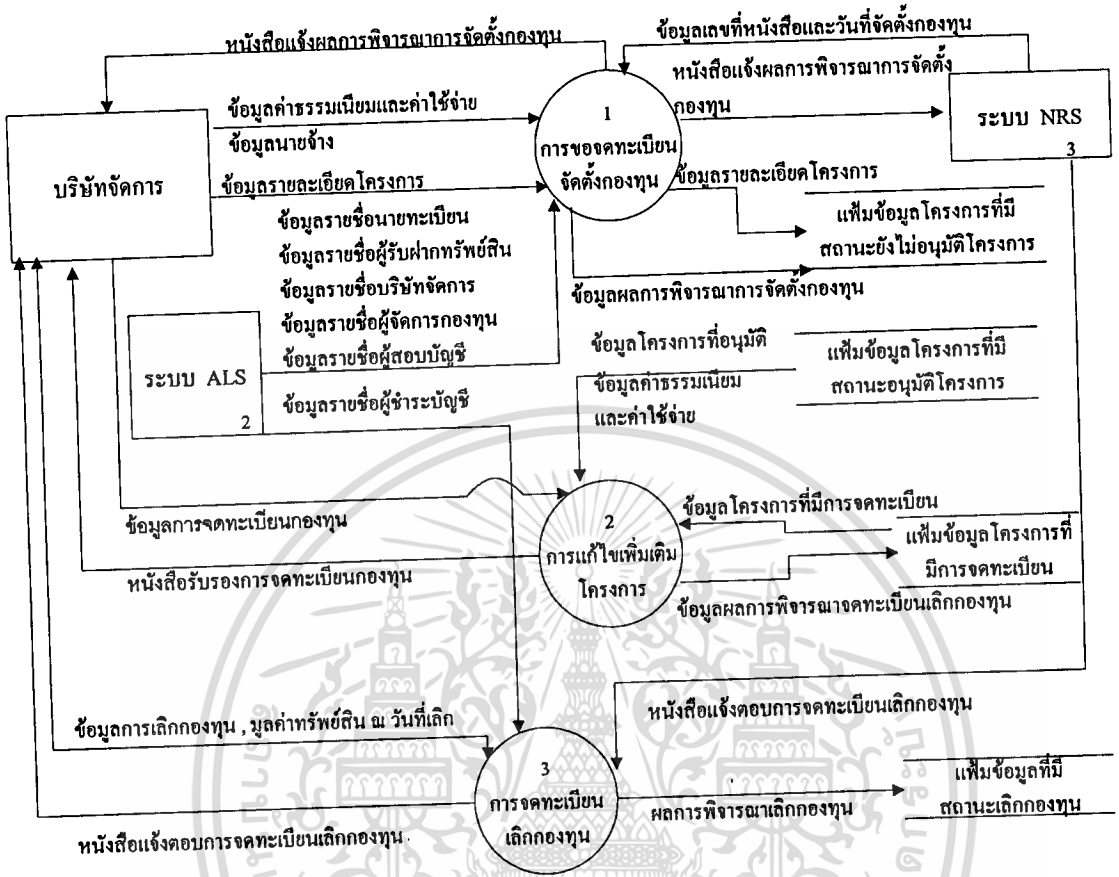
4. การขอขยายเวลาชำระบัญชี

รูปที่ 4.2 จะแสดงถึงขอบเขตงานโดยรวมทั้งหมดของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Data Flow Diagram Top Level) ซึ่งรายละเอียดของระบบงานทั้งหมดของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจะได้กล่าวถึงในลำดับต่อไป



รูปที่ 4.1 Context Diagram ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 4.2 การทำงานโดยรวมของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.1.2.1 การเชื่อมโยงระบบงาน ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานการจัดการกองทุน
สำรองเลี้ยงชีพของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. มีการเชื่อมโยงกับระบบ
งานอื่น ดังนี้

4.1.2.1.1 ระบบ ALS (Approval and Licensing System) คือระบบการให้ความ
เห็นชอบและการอนุญาต ใช้ข้อมูลเกี่ยวกับ

- ข้อมูลรายชื่อผู้รับฝากทรัพย์สิน
- ข้อมูลรายชื่อนายทะเบียน
- ข้อมูลรายชื่อบริษัทจัดการ
- ข้อมูลรายชื่อผู้สอบบัญชี
- ข้อมูลรายชื่อผู้ชำระบัญชี
- ข้อมูลรายชื่อผู้จัดการกองทุน
- ข้อมูลที่ปรึกษาการลงทุน

4.1.2.1.2 ระบบ NRS (News and Research System) คือ ระบบข่าวสารและ
วิจัย ใช้ข้อมูลเกี่ยวกับ

- เลขที่หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
- เลขที่หนังสือแจ้งตอบการจดทะเบียนเลิกกองทุน

4.1.2.1.3 ระบบ CTL (Control System) คือ ระบบงานที่ใช้ข้อมูลเกี่ยวกับ
บุคคล/นิติบุคคล

4.1.2.1.4 ระบบ MPF (Mutual and Private Fund System) คือ ระบบกองทุน
รวมและกองทุนส่วนบุคคล ซึ่งใช้ข้อมูลรหัสค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่าย
จ่าย และรหัสนโยบายการลงทุน

4.1.2.2 ขั้นตอนการดำเนินงาน

4.1.2.2.1 บันทึกข้อมูลในระบบงาน ประกอบด้วย

4.1.2.2.1.1 การขอลงทะเบียนจัดตั้งกองทุน เป็นขั้นตอนที่บันทึก
ข้อมูลรายละเอียดกองทุน เพื่อใช้เป็นข้อมูลหลักในการ
ขออนุมัติจัดตั้งกองทุนซึ่งระบบจะช่วยในการตรวจ
สอบและสอบถามข้อมูล ต่าง ๆ เพื่อใช้ประกอบการ
พิจารณาจัดตั้งกองทุน

4.1.2.2.1.2 การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ หลัง
จากที่ได้รับอนุมัติให้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพแล้ว

บริษัทจัดการสามารถขอแก้ไขเพิ่มเติมรายละเอียดบางอย่างได้

4.1.2.2.1.3 การเลิกกองทุน เป็นขั้นตอนบันทึกข้อมูลรายละเอียดการเลิกกองทุน เช่นสาเหตุเนื่องจากนายจ้างเลิกธุรกิจ เป็นต้น โดยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่สามารถทำการเลิกได้จะเป็นกองทุนที่จดทะเบียนแล้ว

4.1.2.2.1.4 การขอขยายเวลาชำระบัญชี เมื่อได้รับอนุมัติให้ยกเลิกกองทุน ผู้ชำระบัญชีต้องชำระบัญชีเพื่อคืนทรัพย์สินให้แก่สมาชิกภายใน 150 วันนับจากวันเลิกกอง

4.1.2.2.2 การสอบถามข้อมูลในระบบงาน สามารถทำการสอบถามข้อมูลการขออนุมัติโครงการผ่านทางหน้าจอบันทึกข้อมูลการขออนุมัติโครงการ

4.1.2.2.3 รายงานในระบบงาน ประกอบด้วย

4.2 การออกแบบระบบ

4.2.1 การออกแบบฐานข้อมูล

โครงสร้างฐานข้อมูลระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มีลักษณะเป็นฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ (Relational Database Management System: RDBMS) โดยใช้ “Oracle 8.1.6” ในการจัดการฐานข้อมูลดังนี้

4.2.1.1 ทำหน้าที่ติดต่อกับตัวจัดการระบบไฟล์ (File Manager) โดยทำหน้าที่ประสานงานกับตัวจัดการระบบไฟล์ในการจัดเก็บ เรียกใช้ และแก้ไขข้อมูล ซึ่งเป็นฟังก์ชันการทำงานส่วนหนึ่งของระบบดำเนินงาน (Operating System : OS)

4.2.1.2 การควบคุมความคงสภาพ (Integrity Constraint) โดยจะทำหน้าที่ในการควบคุมค่าของข้อมูลในระบบให้อยู่ในกรอบที่ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในส่วนของ Schema ทำให้ในการเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลทุกครั้งจะให้ผลลัพธ์ที่ถูกต้องอยู่เสมอ

4.2.1.3 การควบคุมระบบความปลอดภัย (Security Control) โดยควบคุมสิทธิการเข้าถึงในระบบ

- 4.2.1.4 การสร้างระบบสำรองและการฟื้นฟูสภาพ (Backup and Recovery) ได้แก่ฟังก์ชันในการจัดทำข้อมูลสำรอง ซึ่งเมื่อเกิดการขัดข้องของระบบจะต้องสามารถใช้ระบบข้อมูลสำรองในการฟื้นฟูสภาพ ให้ระบบข้อมูลกลับเข้าสู่สภาพที่ถูกต้องสมบูรณ์ได้
- 4.2.1.5 การควบคุมภาวะพร้อมกัน (Concurrency Control) คือการควบคุมการใช้ข้อมูลในสภาพที่มีผู้ใช้พร้อมๆ กันหลายคน โดยจะควบคุมลำดับการทำงานให้เป็นไปอย่างถูกต้อง

ฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ ประกอบด้วย Table และ Attribute ซึ่งสามารถนำเสนอได้โดยใช้ “พจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary)” ซึ่งรายละเอียดของพจนานุกรมข้อมูลจะแสดงในรูปแบบของตาราง ประกอบด้วย ชื่อตาราง คำอธิบายตาราง ประเภทข้อมูล ขนาดของข้อมูล และหมายเหตุแสดงคุณลักษณะของฟิลด์นั้น โดยประเภทของการกำหนดคุณลักษณะการอ้างอิงได้แก่

1. Primary Key คือ คีย์หลักซึ่งทำให้ข้อมูลมีความแตกต่างกันในแต่ละแถว (Row)
2. Foreign Key คือ คีย์ที่ใช้อ้างอิงถึงคีย์หลักจากตารางอื่นที่สัมพันธ์กัน
3. Unique คือ การกำหนดให้ค่าข้อมูลที่ปรากฏไม่ซ้ำกัน
4. Not Null คือ การกำหนดให้ข้อมูลมีค่าตลอดเวลา
5. Check คือ การกำหนดเงื่อนไขของข้อมูล

โครงสร้างฐานข้อมูลระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกอบด้วยเพิ่มข้อมูล ดังนี้

ตารางที่ 4.1 เพิ่มข้อมูลต่าง ๆ ของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานการจัดการกองทุน
สำรองเลี้ยงชีพ

Table	คำอธิบาย
PDF_T_FUND	ตารางแสดงกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
PDF_T_FUND_DET	ตารางแสดงรายละเอียดกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
PDF_T_FUND_AUD	ตารางแสดงผู้สอบบัญชี
PDF_T_FUND_MGR	ตารางแสดงผู้จัดการกองทุน
PDF_T_FUND_CUSTODIAN	ตารางแสดงผู้รับฝากทรัพย์สิน
PDF_T_FUND_CMTE	ตารางแสดงคณะกรรมการกองทุน
PDF_T_FUND_EMP	ตารางแสดงนายจ้างและกองทุน
PDF_T_FUND_COMP	ตารางแสดงบริษัทจัดการ
PDF_T_FUND_FEE	ตารางแสดงค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่าย
PDF_T_FUND_PAID	ตารางแสดงผู้ชำระบัญชี
PDF_T_FUND_EXPAND	ตารางแสดงการขยายเวลาชำระบัญชี
ALS_T_AUD	ตารางแสดงผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบ
ALS_T_CUSTOD	ตารางแสดงผู้รับฝากทรัพย์สินที่ได้รับความเห็นชอบ
ALS_T_COMP_LIC_TYPE	ตารางแสดงประเภทใบอนุญาตที่บริษัทได้รับ
ALS_T_FUND_MGR	ตารางแสดงผู้จัดการกองทุนที่ได้รับความเห็นชอบ
ALS_T_SECU_REGITA	ตารางแสดงนายทะเบียนหลักทรัพย์
CTL_T_COMP	ตารางแสดงนิติบุคคล
CTL_T_DEPT	ตารางแสดงรายละเอียดฝ่าย
CTL_T_TITLE_CODE	ตารางแสดงรายละเอียดค่านำหน้าชื่อ (คน บริษัท)
CTL_T_PERSON	ตารางแสดงบุคคล
CTL_T_USER_TAB	ตารางแสดงผู้ใช้งานระบบ
MPF_T_DET_FEE	ตารางแสดงรายละเอียดค่าธรรมเนียม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

MPF_T_GRP_FEE	ตารางแสดงประเภทการเก็บค่าธรรมเนียม
MPF_T_POLICY	ตารางแสดงนโยบายการลงทุน

4.2.2 การออกแบบโปรแกรม

ในการออกแบบโปรแกรมและแนวทางการพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นไปตามแนวคิดของการพัฒนาระบบเชิงวัตถุ (Object-Oriented) ได้แก่

4.2.2.1 การกำหนดลักษณะมาตรฐานสำหรับระบบงาน

คือการกำหนดลักษณะ (Property) ที่สามารถทำให้เป็นมาตรฐานสำหรับทุกฟังก์ชันการทำงานของระบบ ได้แก่การกำหนดเป็น Visual Attribute ในการแสดงรูปแบบและขนาดของตัวอักษร ลักษณะของออบเจ็กต์ต่างๆ ในฟอร์ม เช่น ปุ่ม Button ข้อความหรือคำเตือนสำหรับผู้ใช้ (Alert Message) เป็นต้น ทำให้ลดเวลาในการพัฒนาโปรแกรม โดยไม่ต้องกำหนดลักษณะดังกล่าวทุกครั้ง เพียงแต่อ้างอิงถึงออบเจ็กต์ของลักษณะที่กำหนดไว้

4.2.2.2 การสร้างหรือใช้ออบเจ็กต์ (Object) ซึ่งสามารถนำกลับมาใช้ได้อีก (Reuse)

ช่วยให้เกิดความรวดเร็วในการพัฒนาและประหยัดพื้นที่ในการจัดเก็บข้อมูลสำหรับโปรแกรมที่พัฒนา เนื่องจากฟังก์ชันการทำงานต่างๆ ที่นำมาสร้างเป็นออบเจ็กต์ สามารถที่จะเรียกใช้หรืออ้างอิงในโปรแกรมเดียวกันหรือต่างโปรแกรมก็ได้ นอกจากนั้นเมื่อมีการแก้ไขออบเจ็กต์ โปรแกรมต่างๆ ที่เรียกใช้ จะเปลี่ยนแปลงฟังก์ชันการทำงานต่างๆ ไปตามออบเจ็กต์นั้น ทำให้ผู้พัฒนาไม่จำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงโปรแกรม

สำหรับออบเจ็กต์ที่นำมาใช้ในการพัฒนาระบบนี้ มีทั้งออบเจ็กต์ที่สร้างขึ้นมาจากชุดเครื่องมือ Developer 2000 และจากออบเจ็กต์ในตัวชุดเครื่องมือ Developer 2000 ได้แก่

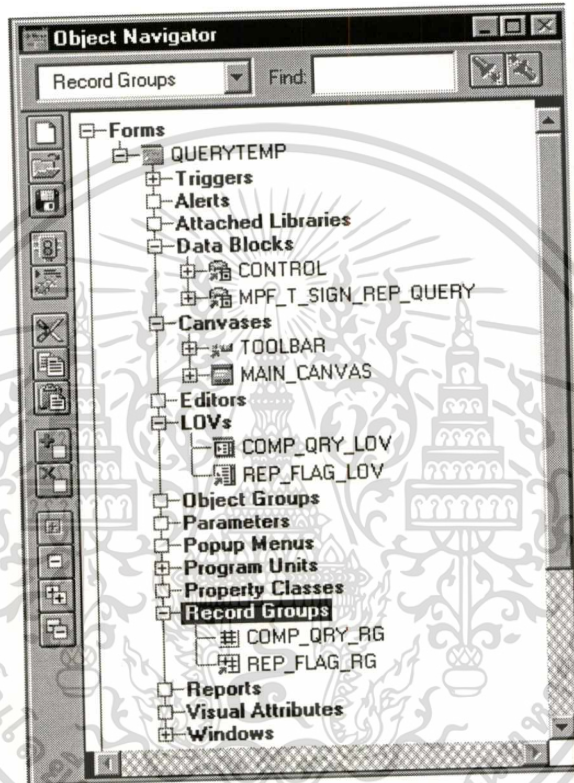
1. เมนูหน้าจอ แถบเครื่องมือมาตรฐาน และฟังก์ชันการทำงานสำหรับปุ่มต่างๆ



รูปที่ 4.4 หน้าจอแสดงเมนูและเครื่องมือมาตรฐาน

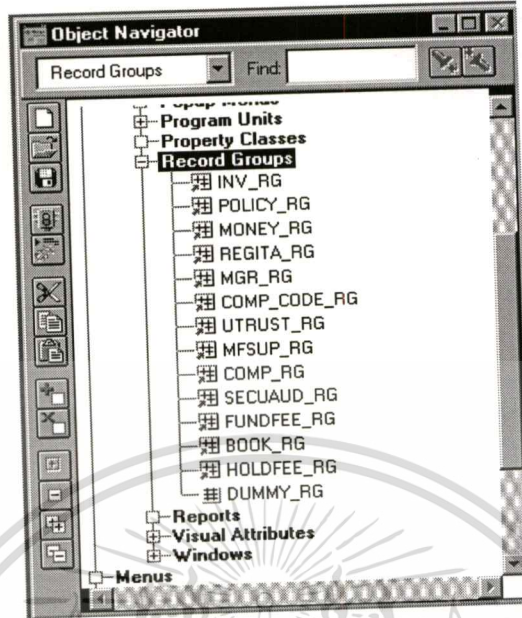
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. โมดูลฟอร์ม (Form Module) และโมดูลรายงาน (Report Module) มาตรฐานสำหรับการสร้างระบบต่างๆ โดยที่ออบเจ็กต์ดังกล่าวเกิดจากการนำออบเจ็กต์ตามลักษณะมาตรฐานต่างๆ สำหรับระบบงานที่เหมือนกันได้แก่ เมนูหน้าจอ แถบเครื่องมือมาตรฐาน และออบเจ็กต์อื่นๆ มาไว้รวมกันก่อนการกำหนดลักษณะอื่นๆ ที่จะแตกต่างกันออกไปในแต่ละงาน ซึ่งจะรวมอยู่ที่หน้าจอ Object Navigator ดังแสดงในรูป 4.5



รูปที่ 4.5 หน้าจอแสดง Object Navigator

3. กลุ่มการแสดงผลข้อมูล (Record Group) Developer 2000 สามารถใช้การเขียนคำสั่ง SQL ในการเรียกข้อมูลที่มีการเรียกใช้ในลักษณะเดิมบ่อยครั้ง ซึ่งในที่นี้ได้แก่ การแสดงชื่อกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การแสดงชื่อบริษัท เป็นต้น ดังแสดงในรูปที่ 4.6



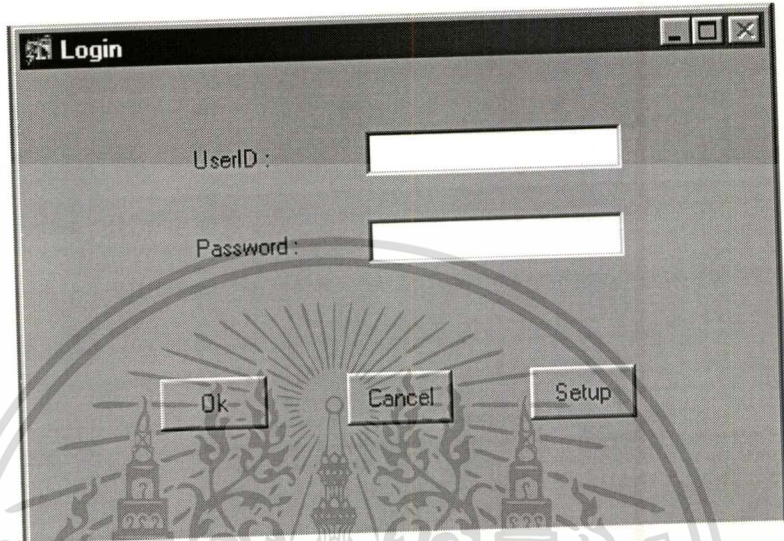
รูปที่ 4.6 หน้าจอแสดงกลุ่มข้อมูล

4.3 การพัฒนาระบบงาน

ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกอบด้วย การขอยกทะเบียนจัดตั้งกองทุน การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับกองทุน การเลิกกองทุน และการขยายเวลาชำระบัญชี โดยในระบบงานจะมีการเชื่อมโยงและสามารถใช้ข้อมูลร่วมกัน ซึ่งช่วยลดความซ้ำซ้อนในการจัดเก็บข้อมูล เพิ่มความสะดวกและรวดเร็วในการค้นหาข้อมูลและทำให้เกิดการควบคุมภายในที่ดี นอกจากนี้ระบบงานยังมีระบบรักษาความปลอดภัยในการเข้าสู่ระบบงานและสามารถรองรับการใช้งานในระดับผู้ใช้หลายคน รองรับการใช้ข้อมูลจำนวนมากเพื่อสนองความต้องการของทั้งระดับปฏิบัติการและระดับบริหาร

4.3.1 การเข้าสู่ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

เมื่อผู้ใช้เริ่มเข้าสู่ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ผู้ใช้จะต้องป้อนรหัสผู้ใช้ (UserID) และรหัสผ่าน (Password) ดังแสดงในรูป 4.7

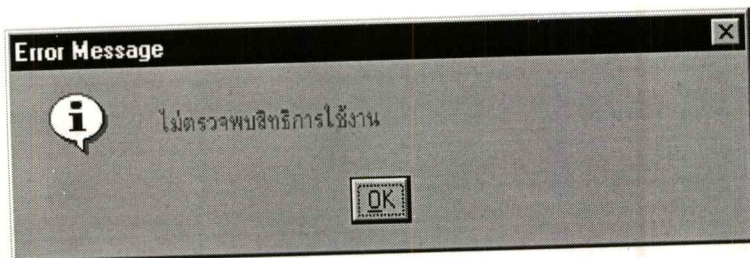


รูปที่ 4.7 หน้าจอแสดงการ LOG-IN เข้าสู่ระบบ

โดยเลือก

- ปุ่ม Ok เพื่อเข้าสู่ระบบ
- ปุ่ม Cancel เพื่อยกเลิกการเข้าสู่ระบบงาน
- ปุ่ม Setup เพื่อทำการเปลี่ยนรหัสผ่านใหม่

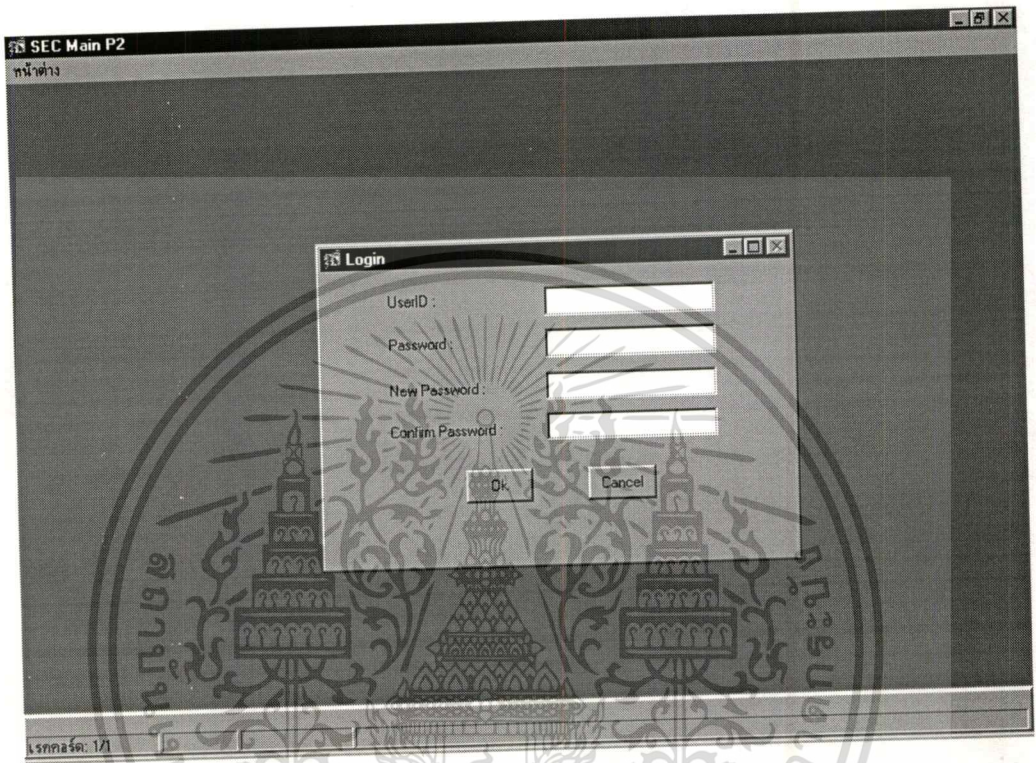
โดยการป้อนรหัสผ่านเข้าสู่ระบบสามารถป้อนได้เพียงสามครั้งเท่านั้น มิฉะนั้นจะไม่มีสิทธิเข้าสู่ระบบงาน ทั้งนี้เพื่อป้องกันมิให้ผู้ที่ไม่มีสิทธิในการใช้งานเข้าสู่ระบบงาน ในกรณีที่ผู้ใช้ป้อนรหัสผ่านผิดจะมีข้อความเตือน ดังแสดงในรูปที่ 4.8



รูปที่ 4.8 หน้าจอแสดงข้อความเมื่อรหัสผ่านผิด

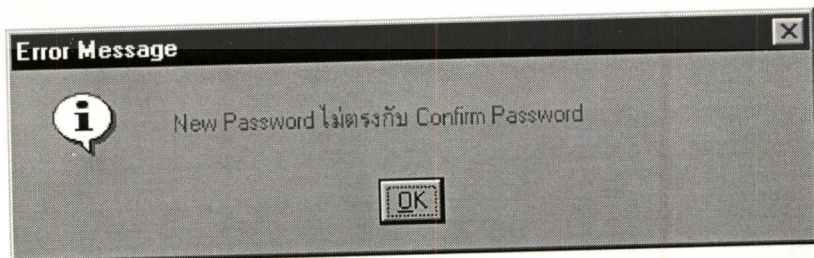
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เมื่อผู้ใช้ต้องการเปลี่ยนรหัสผ่าน โดยเลือกปุ่ม “Setup” ผู้ใช้จะต้องป้อน รหัสผู้ใช้ (UserID) รหัสผ่านเดิม (Password) รหัสผ่านใหม่ (New Password) และทบทวนรหัสผ่านใหม่ (Confirm Password) ดังแสดงในรูปที่ 4.9



รูปที่ 4.9 หน้าจอแสดงการ SET UP รหัสผ่าน

หากรหัสผ่านใหม่ (New Password) และทบทวนรหัสผ่านใหม่ (Confirm Password) มีรหัสตรงกัน ระบบจะทำการเปลี่ยนรหัสผ่านเป็นรหัสผ่านใหม่ หากไม่รหัสไม่ตรงกันจะมีข้อความเตือน ดังแสดงในรูปที่ 4.10



รูปที่ 4.10 หน้าจอแสดงข้อความเมื่อรหัสผ่านไม่ตรงกัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.3.2 เมนูหลักของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

เมื่อผู้ใช้เข้าสู่ระบบการขออนุมัติโครงการจะพบกับเมนูหลักของระบบ ซึ่งประกอบด้วยเมนูต่าง ๆ ดังนี้

1. เมนูบันทึก ประกอบด้วยเมนูย่อยดังนี้
 - การขอลงทะเบียนจัดตั้งกองทุน
 - การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับกองทุน
 - การเลิกกองทุน
 - การขอขยายเวลาชำระบัญชี

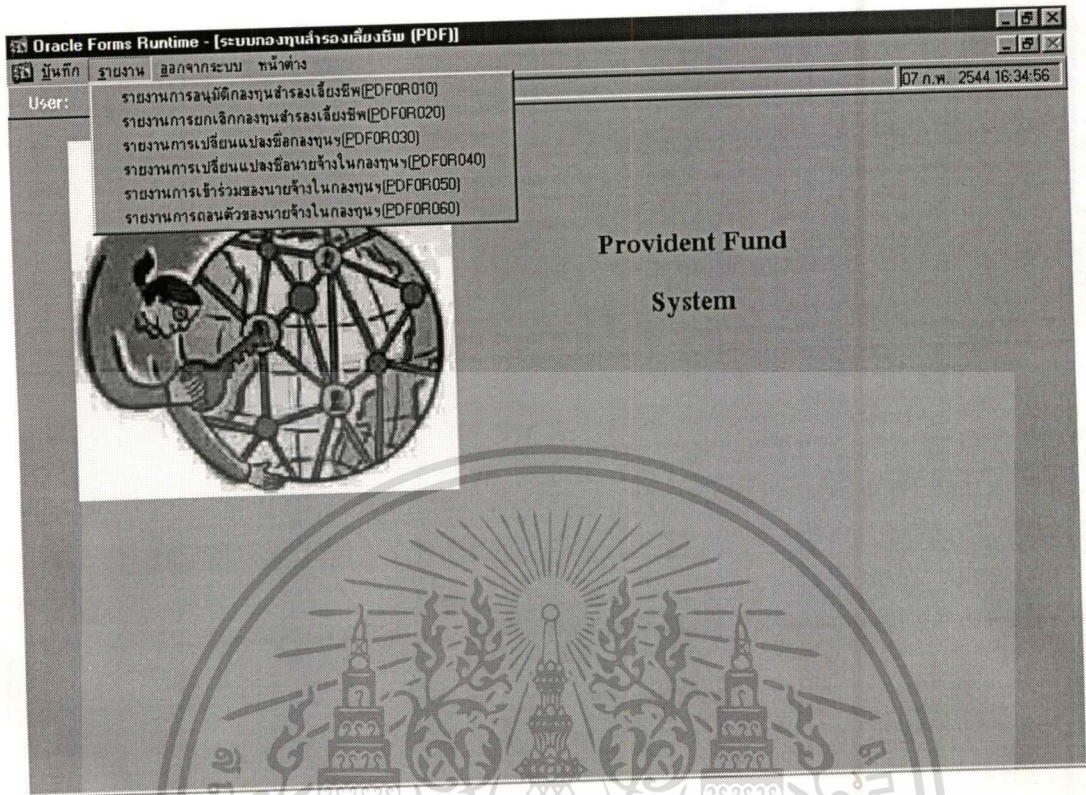


รูปที่ 4.11 หน้าจอแสดงเมนูบันทึก

2. เมนูรายงาน ประกอบด้วยเมนูย่อยดังนี้
 - รายงานการอนุมัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
 - รายงานการเลิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
 - รายงานการเปลี่ยนแปลงชื่อกองทุน
 - รายงานการเปลี่ยนแปลงชื่อนายจ้าง
 - รายงานการเข้าร่วมของนายจ้างในกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
 - รายงานแสดงการถอนตัวของนายจ้างในกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 4.12 หน้าจอแสดงเมนูรายงาน

1. ขั้นตอนการขอจดทะเบียนจัดตั้งกองทุน

เมื่อบริษัทจัดการ ส่งข้อมูลรายละเอียดโครงการที่ต้องการขออนุมัติจัดตั้งกองทุนมาให้สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องจะบันทึกข้อมูลรายละเอียดโครงการ โดยเลือกเมนูบันทึกข้อมูลการขอจดทะเบียนจัดตั้งกองทุน

หน้าจอบันทึกข้อมูลการขอจดทะเบียนจัดตั้งกองทุน จะมีการแบ่งหน้าจอบันทึกออกเป็น 5 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 บันทึกข้อมูลกองทุน ดังแสดงในรูปที่ 4.13

- วันที่ยื่นขอโครงการเป็นวันที่ปัจจุบันโดยอัตโนมัติ ผู้ใช้สามารถเปลี่ยนแปลงวันที่ยื่นขอโครงการเป็นวันที่ตามที่ต้องการได้
- ปีที่ขออนุมัติ หน้าจอจะแสดงเป็นปีเดียวกับปีที่ยื่นขอโครงการ ซึ่งผู้ใช้ไม่สามารถทำการเปลี่ยนแปลงค่าได้
- โครงการที่เป็นลำดับการยื่นขอในปีนั้น ซึ่งผู้ใช้ไม่สามารถทำการเปลี่ยนแปลงค่าได้
- ชื่อบริษัทจัดการ ผู้ใช้สามารถกดปุ่ม เพื่อให้ระบบแสดงรายชื่อบริษัทจัดการ ที่ได้รับใบอนุญาต

ให้สามารถดำเนินการบริหารกองทุนได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ระบบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PDF) - [บันทึกข้อมูลรายละเอียดโครงการ(PDF0M010)]

Action แก้ไข เรียกคืน ปรินต์ เรคคอร์ด ผลิต หน้าต่าง วิดีโอ

วันที่ยื่นขอจดทะเบียน

ปีที่ขอลงทุน โครงการที่

ข้อมูลลงทุน

บันทึกข้อมูลกองทุน

ชื่อบริษัทจัดการ

ชื่อกองทุน (THAI)

ชื่อกองทุน (ENG)

ชื่อผู้ลงทุน นโยบายการลงทุน

นายทะเบียนหน่วยงาน บริษัทจัดการ โบนัสขาด

ที่ปรึกษาการลงทุน ที่ปรึกษาการลงทุน

รายละเอียดการลงทุน

วันสิ้นสุดการสมัคร วันที่

จำนวนคน วันที่แจ้งรายการ

ติดต่อ

เรคคอร์ด: 1/1

รูปที่ 4.13 หน้าจอบันทึกข้อมูลกองทุน

ส่วนที่ 2 บันทึกข้อมูลผู้เกี่ยวข้อง ดังแสดงในรูปที่ 4.14

ผู้ใช้ทำการบันทึกข้อมูลผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้สอบบัญชี ผู้รับฝากทรัพย์สิน และผู้จัดการกองทุน โดยในการบันทึกรายชื่อผู้เกี่ยวข้องเหล่านี้ ผู้ใช้สามารถคลิกปุ่ม เพื่อให้ระบบแสดงข้อมูลรายชื่อที่ได้รับใบอนุญาตให้ประกอบกร (โดยระบบจะเชื่อมโยงกับระบบ CTL และ ระบบ ALS)

รูปที่ 4.14 หน้าจอบันทึกข้อมูลผู้เกี่ยวข้อง

ส่วนที่ 3 บันทึกข้อมูลค่าธรรมเนียม ดังแสดงในรูปที่ 4.15

- ผู้ใช้บันทึกข้อมูลค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่าย โดยเป็นค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายที่
 - เก็บจากนายจ้างหรือลูกจ้าง โดยผู้ใช้สามารถคดปุ่ม เพื่อให้ระบบแสดงข้อมูลประเภทค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายที่เก็บจากนายจ้างหรือลูกจ้าง
 - เก็บจากกองทุน โดยผู้ใช้สามารถคดปุ่ม เพื่อให้ระบบแสดงข้อมูลประเภทค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายที่เก็บจากกองทุน

ส่วนที่ 4 บันทึกข้อมูลค่านายจ้าง ดังแสดงในรูปที่ 4.16

ผู้ใช้บันทึกข้อมูลชื่อนายจ้าง อัตราเงินสะสม อัตราเงินสมทบ และรายละเอียดอื่น ๆ

ส่วนที่ 5 บันทึกผลการพิจารณา ดังแสดงในรูปที่ 4.17

ผู้ใช้บันทึกรายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติม การขอความเห็นชอบอื่น และผลการพิจารณา ซึ่งในการพิจารณารับ/ไม่รับจดทะเบียนจัดตั้งกองทุน ผู้ใช้จะต้องบันทึกเลขที่หนังสือแจ้งผลการพิจารณา โดยผู้ใช้สามารถกดปุ่ม เพื่อให้ระบบแสดงข้อมูลหนังสือแจ้งผลการพิจารณา (โดยระบบจะเชื่อมโยงกับระบบ NRS) ซึ่งเมื่อเลือกหนังสือแจ้งผลการพิจารณา จะได้วันที่อนุมัติโดยอัตโนมัติ ผู้ใช้ไม่สามารถทำการเปลี่ยนแปลงค่าได้ หากวันที่อนุมัติน้อยกว่าวันที่ยื่นขอโครงการระบบจะแสดงข้อความเตือน

The image shows a PDF form interface for a pension fund system. The title bar reads 'ระบบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PDF) - [บันทึกข้อมูลรายละเอียดโครงการ(PDF0M010)]'. The form includes several input fields and sections:

- Fields for 'วันที่ยื่นขอจดทะเบียน' (Date of application for registration) and 'ปีงบประมาณ' (Fiscal year).
- A dropdown menu for 'โครงการที่' (Project).
- A section titled 'ผลการพิจารณา' (Consideration result) with two radio buttons: 'รับจดทะเบียน' (Accept registration) and 'ไม่รับจดทะเบียน' (Do not accept registration).
- Fields for 'วันที่อนุมัติ' (Approval date) and 'วันที่จดทะเบียน' (Registration date).
- A 'ตรวจสอบข้อมูล' (Check information) button at the bottom.

The form is overlaid with a large, semi-transparent watermark of a university seal.

รูปที่ 4.17 หน้าจอบันทึกผลการพิจารณา

2. ขั้นตอนการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับกองทุน

หน้าจอบันทึกแก้ไขโครงการ จะมีการแบ่งหน้าจอบันทึกออกเป็น 5 ส่วนและมีรายละเอียดหน้าจอเช่นเดียวกับขั้นตอนการขอจดทะเบียนจัดตั้งกองทุน ยกเว้นส่วนที่ 1 ข้อมูลกองทุน ส่วนที่ 4 ข้อมูลนายจ้าง และส่วนที่ 5 ผลการพิจารณา

ส่วนที่ 1 บันทึกการแก้ไขข้อมูลกองทุน ดังแสดงในรูปที่ 4.18

- วันที่ยื่นขอแก้ไขเป็นวันที่ปัจจุบันโดยอัตโนมัติ ผู้ใช้สามารถเปลี่ยนแปลงวันที่ยื่นขอโครงการเป็นวันที่ตามที่ต้องการได้

รูปที่ 4.18 หน้าจอบันทึกการแก้ไขข้อมูลกองทุน

ส่วนที่ 4 บันทึกการแก้ไขข้อมูลนายจ้าง ดังแสดงในรูปที่ 4.19

ผู้ใช้บันทึกรายละเอียดที่ขอแก้ไข เช่น การเปลี่ยนชื่อนายจ้าง การถอนตัวของนายจ้าง เป็นต้น

ส่วนที่ 5 บันทึกผลการพิจารณาการแก้ไข ดังแสดงในรูปที่ 4.20

ผู้ใช้บันทึกรายละเอียดที่ขอแก้ไข การขอความเห็นชอบอื่น ข้อมูลกระทบผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น ซึ่งจะต้องมีมติเห็นชอบของผู้ถือหุ้นหน่วยไม่ต่ำกว่า 50 % หากน้อยกว่า ระบบจะแสดงข้อความเตือน และผลการพิจารณา ซึ่งในการพิจารณาอนุมัติ/ไม่อนุมัติโครงการ ผู้ใช้จะต้องบันทึกเลขที่หนังสือแจ้งผลการพิจารณา โดยผู้ใช้สามารถคูปุ่ม เพื่อให้ระบบแสดงข้อมูลหนังสือแจ้งผลการพิจารณา ซึ่งเมื่อเลือกหนังสือแจ้งผลการพิจารณา จะได้วันที่อนุมัติโดยอัตโนมัติ ผู้ใช้ไม่สามารถทำการเปลี่ยนแปลงค่าได้ หากวันที่อนุมัติน้อยกว่าวันที่ยื่นขอโครงการระบบจะแสดงข้อความเตือน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นิยมนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รูปที่ 4.19 หน้าจอบันทึกการแก้ไขข้อมูลนายจ้าง

รูปที่ 4.20 หน้าจอบันทึกผลการพิจารณาการแก้ไข

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. ขั้นตอนการเลือกกองทุน

เมื่อบริษัทจัดการ ส่งข้อมูลแจ้งการเลิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมาให้สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องจะบันทึกข้อมูลดังกล่าว เมื่อผู้ใช้เลือกบันทึกข้อมูลการเลิกกองทุน จะปรากฏหน้าจอบันทึก ดังแสดงในรูปที่ 4.21

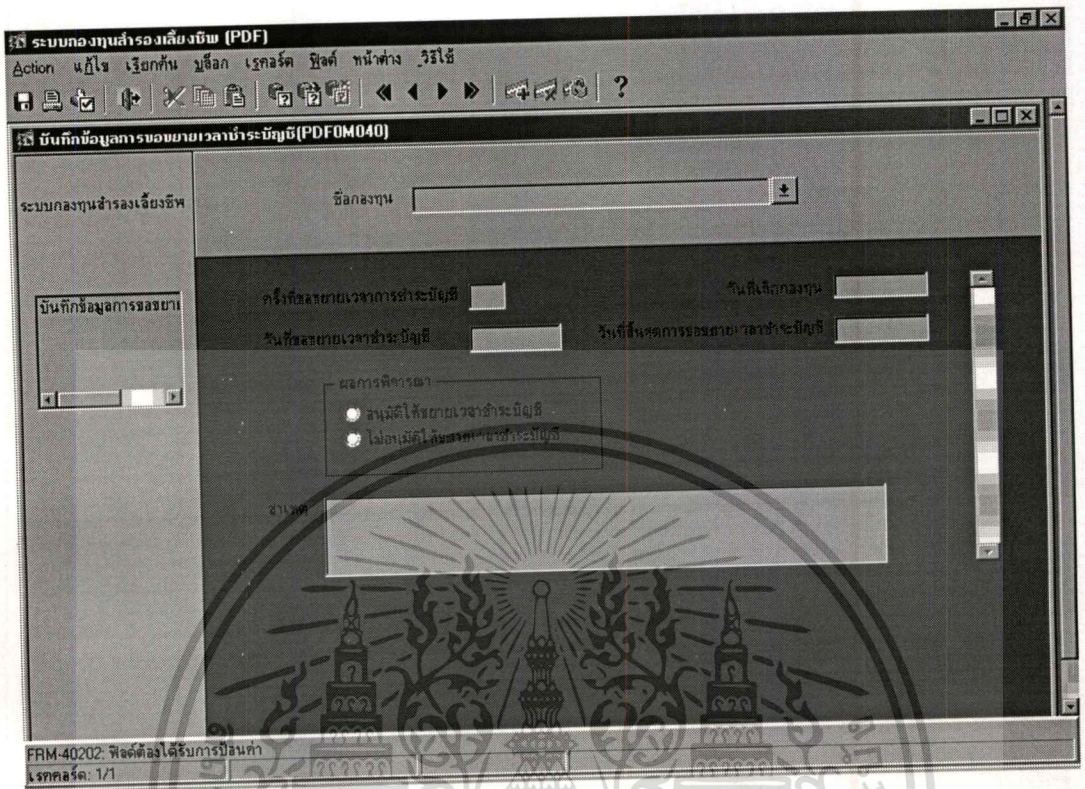
รูปที่ 4.21 หน้าจอบันทึกการเลิกกองทุน

ผู้ใช้สามารถกดปุ่มเพื่อเลือกข้อมูลกองทุนที่ต้องการยกเลิก ผู้ชำระบัญชีที่ได้รับอนุญาต และเลขที่หนังสือยกเลิก ซึ่งระบบจะแสดงวันที่จดทะเบียนยกเลิกโดยอัตโนมัติ

4. ขั้นตอนการขอขยายเวลาชำระบัญชี

เมื่อบริษัทจัดการ ส่งข้อมูลแจ้งการเลิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมาให้สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ผู้ชำระบัญชีจะต้องชำระบัญชีเพื่อคืนทรัพย์สินให้แก่สมาชิกภายใน 150 วันนับจากวันเลิกกอง เมื่อเห็นว่าไม่สามารถดำเนินการแล้วเสร็จ ต้องทำเรื่องขอขยายเวลาการชำระบัญชี เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องจะบันทึกข้อมูลดังกล่าว เมื่อผู้ใช้เลือกบันทึกข้อมูลการขอขยายเวลาชำระบัญชี จะปรากฏหน้าจอบันทึก ดังแสดงในรูปที่ 4.22

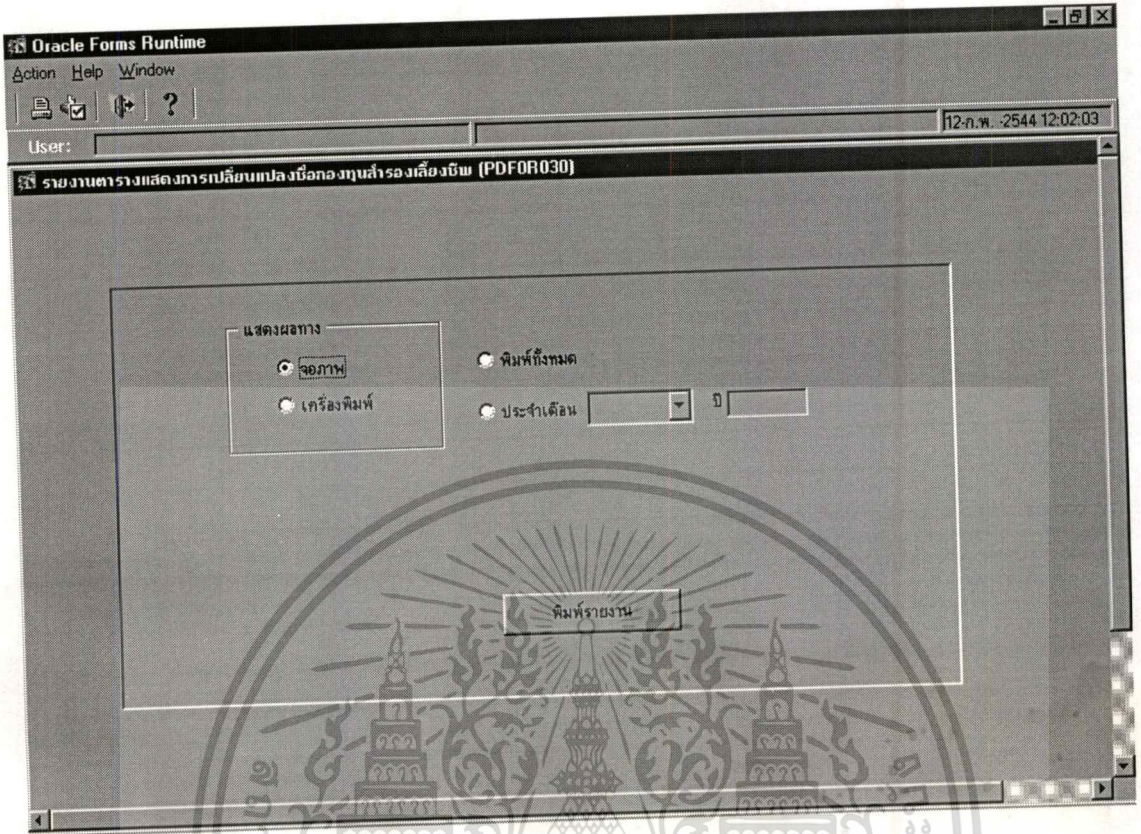
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 4.22 หน้าจอบันทึกการขอยายเวลาชำระบัญชี

รายงาน

ผู้ใช้สามารถพิมพ์รายงานแสดงการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รายงานแสดงการเลิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รายงานการเปลี่ยนแปลงชื่อกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รายงานการเปลี่ยนแปลงชื่อนายจ้าง รายงานการเข้าร่วมของนายจ้างในกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และรายงานการถอนตัวของนายจ้างในกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ดังแสดงในรูปที่ 4.24-4.29 ตามลำดับโดยผู้ใช้ระยะเวลาต้องการแสดงผลในรายงาน และระบุเงื่อนไขในการแสดงผล หากผู้ใช้ระบุเงื่อนไขในการแสดงผลเป็นเครื่องพิมพ์ เมื่อผู้ใช้กดปุ่มพิมพ์รายงาน ระบบจะทำการพิมพ์รายงานออกเครื่องพิมพ์ หากผู้ใช้ระบุเงื่อนไขในการแสดงผลเป็นจอภาพ เมื่อผู้ใช้กดปุ่มพิมพ์รายงานระบบจะแสดงรายงานออกทางจอภาพ ซึ่งหากผู้ใช้ต้องการพิมพ์รายงานทางเครื่องพิมพ์ก็สามารถเลือกในจอภาพได้ ดังแสดงในรูปที่ 4.23



รูปที่ 4.23 หน้าจอการเลือกเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

วันตั้งมรดก	ทะเบียนเลขที่	ชื่อกองทุน	ชื่อนายจ้าง
15/02/2543	001/2543	ไทยเอเชีย แปซิฟิก บริษัท-เออร์	บริษัท ธิลแมนท์ จำกัด บริษัท ธิโย สีสิ่ง จำกัด บริษัท ฟาบริก้า จำกัด บริษัท เทคคัล เอเชีย จำกัด บริษัท เทคโนโลยี ไมเนล จำกัด บริษัท ทีเอพี จำกัด บริษัท ไทย ทีวีซิท จำกัด บริษัท ฟิลลิปส์ ทีวีซิท จำกัด บริษัท แมกมาสคอ จำกัด บริษัท เทคคัล อินดอร์ เวิร์เนล จำกัด
15/03/2543	002/2543	บริษัท การบินกรุงเทพ1 จำกัด	บริษัท เฮอร์ ฮาร์ จำกัด บริษัท เอเชียมาสเตอร์ จำกัด
15/04/2543	003/2543	บริษัท กรุงเทพ จำกัด	บริษัท ไทย เวิร์เนล จำกัด
15/05/2543	004/2543	บริษัท กรุงไทย จำกัด	บริษัท ไทย เวิร์เนล จำกัด
15/06/2543	005/2543	บริษัท ไทยอินเตอร์ จำกัด	บริษัท นีทีที (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท เทลิมูส จำกัด
15/07/2543	006/2543	บริษัท การบินกรุงเทพ2 จำกัด	บริษัท ฮาเออเอ็ลบีริ่ง จำกัด
15/08/2543	007/2543	บริษัท การบินกรุงเทพ3 จำกัด	
15/09/2543	008/2543	บริษัท การบินกรุงเทพ4 จำกัด	

รูปที่ 4.24 รายงานแสดงการจัดตั้งกองทุนสำหรับส่งเสริม

เลขที่บัญชี	วันที่เลิกกองทุน	ชื่อของกองทุน	ชื่อของทุนที่ยกเลิก	ชื่อของเจ้าพนักงาน
001/2543		ไทยเอเชีย แปซิฟิก บริวเวอรี่		บริษัท ซิลแมนท์ จำกัด บริษัท บีโอบี ดีเอส จำกัด บริษัท ฟาบริกา จำกัด บริษัท เคมคัล เอเชีย จำกัด บริษัท ไทค โนเบล จำกัด บริษัท ฟิเอต้า จำกัด บริษัท แมกมาสทอร์ จำกัด บริษัท เคมคัล อินดอร์ส เนชั่นแนล จำกัด บริษัท เอช เอช อาร์ จำกัด บริษัท เอเชียมาสทอร์ จำกัด บริษัท ไทย แอ๊นท์แมด จำกัด บริษัท พีทีที (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท เทลิทอส จำกัด บริษัท ทาเนอ์อินเวสต์ จำกัด บริษัท ไทย ซีซีที จำกัด บริษัท ฟิลลิปส์ ซีซีที จำกัด
002/2543		บริษัท การบินกรุงเทพ 1 จำกัด		
003/2543		บริษัท กรุงเทพ จำกัด		
005/2543		บริษัท ไทยอินดอร์ จำกัด		
006/2543	01/01/2544	บริษัท การบินกรุงเทพ 2 จำกัด		
007/2543	01/02/2544	บริษัท การบินกรุงเทพ 3 จำกัด		
008/2543	01/03/2544	บริษัท การบินกรุงเทพ 4 จำกัด		
		บริษัท ไทย จำกัด		

รูปที่ 4.25 รายงานผลการเลิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ชื่อย่อ	ชื่อย่อเดิม	ชื่อย่อใหม่	วันที่อนุมัติ
001/2543	บริษัท การบินกรุงเทพ จำกัด	ไทยแอร์ เอเชีย จำกัด	01/01/2544
002/2543	บริษัท การบินกรุงเทพ 1 จำกัด	[บริษัท ฟังซีง (ประเทศไทย) จำกัด]	
003/2543	บริษัท กรุงเทพ จำกัด	บริษัท การบินกรุงเทพ 1 จำกัด	
005/2543		บริษัท กรุงเทพ จำกัด	
006/2543		บริษัท ไทยอินเตอร์ จำกัด	
007/2543		บริษัท การบินกรุงเทพ 2 จำกัด	
008/2543		บริษัท การบินกรุงเทพ 3 จำกัด	
		บริษัท การบินกรุงเทพ 4 จำกัด	
		บริษัท ไทยไทย จำกัด	

รูปที่ 4.26 รายงานแสดงการเปลี่ยนแปลงชื่อของทุนสำรองเงินตราต่างประเทศ

รายงานการแต่งตั้งข้าราชการร่วมของราชจ้างในกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ปี

ประจำเดือน

ชื่อย่อบัญชี	วันที่อนุมัติ	ชื่อกองทุน	ชื่อนายจ้าง
001/2543		ไทยเอเชีย แปซิฟิก บริษัท จำกัด	บริษัท ฮิลแมนท์ จำกัด
002/2543		บริษัท การบินกรุงเทพ1 จำกัด	บริษัท บีโอบี สีสิ่ง จำกัด
003/2543		บริษัท กรุงเทพ จำกัด	บริษัท ฟาร์บรันทา จำกัด
005/2543		บริษัท ไทยอินเตอร์ จำกัด	บริษัท เคมทีล เอเชีย จำกัด
006/2543		บริษัท การบินกรุงเทพ2 จำกัด	บริษัท เทคโนโลยี จำกัด
007/2543	01/01/2543	บริษัท การบินกรุงเทพ3 จำกัด	บริษัท ทีโอที จำกัด
008/2543		บริษัท การบินกรุงเทพ4 จำกัด	บริษัท เคมทีล อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
		บริษัท กรุงเทพ จำกัด	บริษัท แกมมาสแควร์ จำกัด
		บริษัท กรุงเทพ จำกัด	บริษัท เอช แอนท์ อาร์ จำกัด
		บริษัท การบินกรุงเทพ3 จำกัด	บริษัท เอเชียอากาเคอร์ จำกัด
		บริษัท การบินกรุงเทพ4 จำกัด	บริษัท ไทย เอเชียเนชั่นแนล จำกัด
		บริษัท กรุงเทพ จำกัด	บริษัท สังกั (ประเทศไทย) จำกัด
		บริษัท กรุงเทพ จำกัด	บริษัท เทลิมินูส จำกัด
		บริษัท กรุงเทพ จำกัด	บริษัท ทางไปอินจิเมียร์ริง จำกัด
		บริษัท กรุงเทพ จำกัด	บริษัท ซิติลิบส์ ทีวี จำกัด
		บริษัท กรุงเทพ จำกัด	บริษัท ไทย ทีวี จำกัด

รูปที่ 4.28 รายงานการเข้าร่วมของนายจ้างในกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ข้อมูลอ้างอิงที่ถอดหัวออกจากรายงาน

หมายเลขที่	วันที่อนุมัติ	ชื่อหน่วยงาน	ชื่อหน่วยงานที่ถอดออกจากรายงาน
001/2543		ไทยเอเชีย แปซิฟิก บริษัท จำกัด	บริษัท ฮิตเมทาร์ จำกัด บริษัท บีโอดี อีซีอี จำกัด บริษัท ฟาบริกา จำกัด บริษัท เคมคัล เอเชีย จำกัด บริษัท เทคโมเดล จำกัด บริษัท ทีเอพี จำกัด บริษัท เคมคัล อินดอร์ฟรอนแนล จำกัด บริษัท แมงมาสเตอร์ จำกัด บริษัท เอช แอนด์ อาร์ท จำกัด บริษัท เอเชียมาสเตอร์ จำกัด บริษัท ไทย เอเชียแมเนจ จำกัด บริษัท พิกโก้ (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท เทคไลน์ดิส จำกัด บริษัท ทรูเอ็นจิเนียริง จำกัด บริษัท ซิลลิคส์ ทรัสต์ จำกัด บริษัท ไทย ซิลลิค จำกัด
002/2543		บริษัท การบินกรุงเทพ1 จำกัด	
003/2543		บริษัท กรุงเทพ จำกัด	
005/2543	01/01/2543	บริษัท ไทยอินเตอร์ จำกัด บริษัท ไทยอินเตอร์ จำกัด	
006/2543		บริษัท การบินกรุงเทพ2 จำกัด	
007/2543		บริษัท การบินกรุงเทพ3 จำกัด	
008/2543		บริษัท การบินกรุงเทพ4 จำกัด	
	01/01/2544	บริษัท กรุงเทพไทย จำกัด บริษัท กรุงเทพไทย จำกัด	

รูปที่ 4.29 รายงานการถอดตัวของหน่วยงานอ้างอิงในของงานส่งเสริม

บทที่ 5

บทสรุป ปัญหา และข้อเสนอแนะ

ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ได้จัดทำขึ้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ข้อมูลแก่ผู้ปฏิบัติงานในระดับต่างๆ และผู้บริหารในการกำกับดูแล ตรวจสอบ และตัดสินใจดำเนินการต่างๆ อีกทั้งเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน การจัดเก็บข้อมูล การประมวลผลข้อมูล การแสดงข้อมูลในรูปแบบของสารสนเทศต่างๆ ซึ่งระบบมีการทำงานโดยแบ่งได้ดังนี้

1. การขอจดทะเบียนจัดตั้งกองทุน
2. การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับกองทุน
3. การเลิกกองทุน
4. การขอขยายเวลาชำระบัญชี

ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ได้พัฒนาขึ้น โดยใช้หลักการการออกแบบฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ภายใต้ระบบจัดการฐานข้อมูล Oracle 8.1.6 ซึ่งทำงานภายใต้ระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows 9x และใช้ Developer 2000 เป็นชุดเครื่องมือในการพัฒนาโปรแกรมประยุกต์

4.1 ปัญหาและอุปสรรคที่พบในการพัฒนาระบบงาน

ในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ผู้พัฒนาพบปัญหาและอุปสรรค ดังนี้

4.1.1 ด้านประสิทธิภาพเกี่ยวกับการใช้เครื่องมือในการพัฒนาระบบงาน เนื่องจากผู้พัฒนาไม่เคยใช้ชุดเครื่องมือ Oracle Developer 2000 มาก่อน จึงทำให้ผู้พัฒนาต้องใช้เวลาในการศึกษา ทำความเข้าใจและฝึกฝนเป็นระยะเวลาหนึ่ง จึงทำให้ระยะเวลาที่ใช้ในการพัฒนาไม่เป็นไปตามกำหนด

4.1.2 ด้านระบบงานที่เข้าไปศึกษา เนื่องจากระบบงานกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมีรายละเอียดในการจัดทำ นอกจากนี้ระบบงานยังมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงวิธีการปฏิบัติงานตลอด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นับญาติให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ช่วงเวลาที่เข้าไปพัฒนาระบบงาน จึงทำให้ผู้พัฒนาระบบงานต้องติดตามและปรับเปลี่ยนระบบงานให้เป็นไปตามวิธีปฏิบัติในปัจจุบัน

4.1.3 ด้านการเชื่อมโยงระบบงานที่พัฒนาให้เข้ากับระบบงานที่เกี่ยวข้อง ทำให้ผู้พัฒนาต้องทำการศึกษาระบบฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับระบบงานที่พัฒนาอย่างละเอียดและพิจารณา เพื่อให้การออกแบบฐานข้อมูลระบบงานมีความเชื่อมโยง ถูกต้องในการนำมาใช้งาน และลดความซ้ำซ้อนในการจัดเก็บข้อมูล

4.1.4 การพัฒนาระบบสารสนเทศให้สมบูรณ์ และสามารถใช้งานจริงได้ ภายในระยะเวลาและสภาพแวดล้อมที่จำกัด ด้วยผู้พัฒนาระบบเพียงคนเดียวเป็นไปได้ยาก

4.2 ข้อเสนอแนะ

ในการนำระบบสารสนเทศที่ได้พัฒนาขึ้นไปใช้ จำเป็นต้องคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ ดังต่อไปนี้

4.2.1 ข้อมูลนำเข้า จะต้องมีการดูแลข้อมูลโดยมอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบในข้อมูล เพิ่มข้อมูลหลักให้ถูกต้องและทันสมัยอยู่เสมอ จึงจะก่อให้เกิดสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อการใช้งาน

4.2.2 บุคลากร จะต้องมีความพร้อมในการใช้งาน โดยควรมีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการใช้งานระบบเพื่อให้เกิดความคุ้นเคยกับการใช้งานระบบ อีกทั้งจะต้องมีการแบ่งแยกหน้าที่งานให้ชัดเจนและเหมาะสม เพื่อให้ระบบดังกล่าวเข้ามาช่วยในการปฏิบัติงานต่างๆ ได้เต็มที่

4.2.3 ระบบรักษาความปลอดภัย ถึงแม้ว่าในระบบงานจะมีระบบรักษาความปลอดภัย โดยมีการกำหนดรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านแล้วก็ตาม แต่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจะต้องตระหนักถึงความสำคัญของรหัสผ่าน ว่าควรจะเป็นความลับเฉพาะส่วนบุคคลไม่ควรบอกให้ผู้อื่นทราบ และเจ้าหน้าที่ควรรับผิดชอบในส่วนงานที่ตนรับผิดชอบ ทั้งนี้หากปล่อยปละละเลยไม่ให้ความสำคัญกับสิ่งต่างๆ เหล่านี้ อาจก่อให้เกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงานรวมทั้งก่อให้เกิดความเสียหายต่อส่วนรวมอีกด้วย

4.2.4 การดูแลรักษาระบบ ควรมีการกำหนดเจ้าหน้าที่ให้ดูแลอย่างชัดเจน เนื่องจากภายหลังการติดตั้งระบบ ถ้าหากเกิดความเสียหายกับระบบไม่ว่าสาเหตุใดก็ตาม การตรวจสอบและแก้ไขอย่างทันท่วงทีจะช่วยลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นได้ นอกจากนี้ในการปฏิบัติงานตามปกติหากได้มีการดูแลรักษาระบบอย่างสม่ำเสมอ จะช่วยป้องกันความผิดพลาดเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับระบบได้ในระดับหนึ่งด้วย

4.2.5 ในปัจจุบันสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตระหนักถึงความสำคัญของการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ให้กับประชาชน โดยใช้

อินเทอร์เน็ตเป็นช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ข้อมูลสารสนเทศของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพก็เป็นข้อมูลสารสนเทศหนึ่งที่ต้องทำการเผยแพร่ให้ประชาชนทราบเช่นกัน ซึ่งในการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศดังกล่าวจะมีการจัดทำต่อไป

จากที่กล่าวข้างต้น จึงให้เห็นว่าไม่ว่าระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้น จะเป็นระบบที่ดีอย่างไรก็ตาม หากผู้ใช้ขาดความรู้ ความเข้าใจ และความระมัดระวังในการใช้ระบบงาน อีกทั้งความพร้อมในการปฏิบัติงานหรือขาดการดูแลรักษาระบบอย่างถูกต้องแล้ว ระบบสารสนเทศนั้นก็ก่อให้เกิดประโยชน์แก่องค์กร อีกทั้งยังให้ข้อมูลและสารสนเทศที่ไม่ถูกต้องเหมาะสม อันจะเป็นอุปสรรคในการดำเนินงานทั้งในระดับปฏิบัติการและระดับบริหารอีกด้วย

โครงการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นโครงการที่ได้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นเครื่องมือในการสร้างสารสนเทศสำหรับผู้ปฏิบัติงานระดับต่างๆ และผู้บริหาร ในการกำกับดูแล ตรวจสอบและตัดสินใจในการดำเนินงานต่าง ๆ โดยระบบงานจะมีการติดต่อกับผู้ใช้แบบ Graphic User Interface (GUI) และการนำเสนอข้อมูลวิเคราะห์ด้วยแผนภูมิและตาราง นอกจากนี้ระบบยังทำการจัดเก็บข้อมูล และเชื่อมโยงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับระบบงานอื่น ทำให้ลดความซ้ำซ้อนในการจัดเก็บข้อมูล เพิ่มความถูกต้องของข้อมูลและความรวดเร็วในการค้นหาข้อมูล ซึ่งจะก่อให้เกิดการควบคุมภายในที่ดี และจากการนำระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเข้ามาใช้ในองค์กรครั้งนี้ ผู้พัฒนาคาดว่าผู้ปฏิบัติงานระดับต่างๆ และผู้บริหารจะสามารถนำข้อมูลสารสนเทศที่ได้จากการประมวลผลของระบบมาช่วยในการทำงานได้เป็นอย่างดี

บรรณานุกรม

- โชคชัย เตชพรรุ่ง. 2540. **นำทางสู่ระบบฐานข้อมูลแบบไคลเอนต์/เซิร์ฟเวอร์**. กรุงเทพฯ : ซีเอ็ดดูเคชั่น.
- บริษัท ซีดีจี ซิสเต็มส์ จำกัด. 2543. **เอกสารการอบรมหลักสูตร Developer 2000**. กรุงเทพฯ
- Peter Rob and Carlos Coronel. 1997. **Database Systems**. Course Technology.
- Wainright, Martin E. et al. 1999. **Managing Information Technology**. NJ : Prentice Hall International.



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาคผนวก ก

พจนานุกรมข้อมูล

ตารางที่ ก.1 ตารางแสดงกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PDF_T_FUND)

Name	Description	Type	Remark
PROJ_YY	ปีที่ขจัดทะเบียน	CHAR(4)	PK
PROJ_ID	เลขที่กองทุน	CHAR(4)	PK
APPLY_DATE	วันที่ยื่นขอ	DATE	
APPR_DATE	วันที่อนุมัติ	DATE	
APPR_RESULT_FLAG	ผลการพิจารณา	CHAR(1)	
REGIS_ID	เลขที่จดทะเบียน	CHAR(3)	
REGIS_YY	ปีที่จดทะเบียน	CHAR(4)	
CANC_RESULT_FLAG	ผลการยกเลิกกองทุน	CHAR(1)	
CANC_PROJ_DATE	วันที่ยกเลิก	DATE	
CANC_NAV	มูลค่าทรัพย์สิน ณ วันที่ยกเลิก	NUMBER(5,2)	
CANC_REGIS_DATE	วันที่จดทะเบียนยกเลิก	DATE	
ACC_PAY_DATE	วันที่ชำระบัญชี	DATE	
CANC_BOOK_NO	เลขที่หนังสือแจ้งยกเลิก	VARCHAR2(30)	
CANC_REAS	เหตุผลการยกเลิก	VARCHAR2(2000)	
CANC_RMK	หมายเหตุ	VARCHAR2(2000)	
CANC_DATE	วันที่เลิกกองทุน	DATE	
APPR_BOOK_NO	เลขที่หนังสือ	VARCHAR2(30)	
OTH_DATA	ข้อมูลเพิ่มเติม	VARCHAR2(2000)	
RMK	หมายเหตุ	VARCHAR2(2000)	
UPD_USER_ID	รหัสผู้ทำการบันทึกหรือแก้ไข	CHAR(5)	
LAST_UPD_DATE	วันที่ปรับปรุงข้อมูลครั้งล่าสุด	DATE	SYSDATE

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ ก.2 ตารางแสดงรายละเอียดกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PDF_T_FUND_DET)

Name	Description	Type	Remark
CHG_DATE	วันที่ขอแก้ไข	DATE	PK
PROJ_Y Y	ปีที่ขออนุมัติ	CHAR(4)	PK FK
PROJ_ID	เลขที่กองทุน	CHAR(4)	PK FK
PROJ_THAI_NAME	ชื่อกองทุน(ไทย)	VARCHAR2(300)	
PROJ_ENG_NAME	ชื่อกองทุน(อังกฤษ)	VARCHAR2(300)	
PROJ_ABBR_NAME	ชื่อย่อกองทุน	VARCHAR2(50)	
PURP	วัตถุประสงค์	VARCHAR2(2000)	
APPR_UNIT	จำนวนหน่วย	NUMBER(15,2)	
POLICY_CODE	นโยบายการลงทุน	CHAR(2)	
UNITHLDR_TYPE	ความเห็นผู้ถือหน่วยลงทุน	CHAR(2)	
RESULT_FLAG	ผลการพิจารณา	CHAR(1)	
RESULT_DATE	วันที่พิจารณา	DATE	
EFFT_FLAG	กระทบผลประโยชน์ผู้ถือหน่วย	CHAR(1)	
APPR_VOTE	มติเห็นด้วย	NUMBER(5,2)	
DISAPPR_VOTE	มติไม่เห็นด้วย	NUMBER(5,2)	
REAS	เหตุผล	VARCHAR2(2000)	
POLICY_DESC	รายละเอียดการลงทุน	VARCHAR2(2000)	
CHG_DESC	รายละเอียดการแก้ไข	VARCHAR2(2000)	
BOOK_NO	เลขที่หนังสือ	VARCHAR2(30)	
REGITA_FLAG	สถานะนายทะเบียน	CHAR(1)	
INV_ADVR_CODE	ที่ปรึกษาการลงทุน	CHAR(10)	
REGITA_COMP_CODE	นายทะเบียน	CHAR(10)	
OTH_DESC	การขอความเห็นชอบอื่น	VARCHAR2(2000)	
OTH_FLAG	ผลการได้รับความเห็นชอบ	CHAR(1)	
OTH_APPR	เหตุผล (ขอความเห็นชอบอื่น)	VARCHAR2(2000)	
ACC_DD	รอบปีบัญชี (วันที่)	NUMBER(2)	
ACC_MM	รอบปีบัญชี (เดือน)	NUMBER(2)	
INV_FUND	ที่ปรึกษากองทุน	CHAR(10)	
RMK	หมายเหตุ	VARCHAR2(2000)	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

UPD_USER_ID	รหัสผู้ทำกรบันทึกหรือแก้ไข	CHAR(5)	
LAST_UPD_DATE	วันที่ปรับปรุงข้อมูลครั้งล่าสุด	DATE	SYSDATE

ตารางที่ ก.3 ตารางแสดงผู้สอบบัญชี (PDF_T_FUND_AUD)

Name	Description	Type	Remark
CHG_DATE	วันที่ขอแก้ไข	DATE	PK FK
PROJ_Y Y	ปีที่ขอจัดอนุมัติ	CHAR(4)	PK FK
PROJ_ID	เลขที่กองทุน	CHAR(4)	PK FK
PERSON_ID	ผู้สอบบัญชี	CHAR(10)	PK FK
UPD_USER_ID	รหัสผู้ทำกรบันทึกหรือแก้ไข	CHAR(5)	
LAST_UPD_DATE	วันที่ปรับปรุงข้อมูลครั้งล่าสุด	DATE	SYSDATE

ตารางที่ ก.4 ตารางแสดงผู้จัดการกองทุน (PDF_T_FUND_MGR)

Name	Description	Type	Remark
CHG_DATE	วันที่ขอแก้ไข	DATE	PK FK
PROJ_Y Y	ปีที่ขอจัดตั้ง	CHAR(4)	PK FK
PROJ_ID	เลขที่กองทุน	CHAR(4)	PK FK
PERSON_ID	ผู้จัดการกองทุน	CHAR(10)	PK FK
UPD_USER_ID	รหัสผู้ทำกรบันทึกหรือแก้ไข	CHAR(5)	
LAST_UPD_DATE	วันที่ปรับปรุงข้อมูลครั้งล่าสุด	DATE	SYSDATE

ตารางที่ ก.5 ตารางแสดงผู้รับฝากทรัพย์สิน (PDF_T_FUND_CUSTODIAN)

Name	Description	Type	Remark
CHG_DATE	วันที่ขอแก้ไข	DATE	PK FK
PROJ_Y Y	ปีที่ขอจัดตั้ง	CHAR(4)	PK FK
PROJ_ID	เลขที่กองทุน	CHAR(4)	PK FK
CUST_COMP_CODE	ผู้รับฝากทรัพย์สิน	CHAR(10)	PK
UPD_USER_ID	รหัสผู้ทำกรบันทึกหรือแก้ไข	CHAR(5)	
LAST_UPD_DATE	วันที่ปรับปรุงข้อมูลครั้งล่าสุด	DATE	SYSDATE

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

CONDITION	เงื่อนไข	VARCHAR2(2000)	
CMTE_REM	หมายเหตุ	VARCHAR2(2000)	
UPD_USER_ID	รหัสผู้ทำการบันทึกหรือแก้ไข	CHAR(5)	
LAST_UPD_DATE	วันที่ปรับปรุงข้อมูลครั้งล่าสุด	DATE	SYSDATE

ตารางที่ ก.8 ตารางแสดงบริษัทจัดการ (PDF_T_FUND_COMP)

Name	Description	Type	Remark
CHG_DATE	วันที่ขอแก้ไข	DATE	PK FK
PROJ_Y Y	ปีที่ขอจัดตั้ง	CHAR(4)	PK FK
PROJ_ID	เลขที่กองทุน	CHAR(4)	PK FK
COMP_RUN_CODE	บริษัทจัดการ	CHAR(10)	PK
UPD_USER_ID	รหัสผู้ทำการบันทึกหรือแก้ไข	CHAR(5)	
LAST_UPD_DATE	วันที่ปรับปรุงข้อมูลครั้งล่าสุด	DATE	SYSDATE

ตารางที่ ก.9 ตารางแสดงค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่าย (PDF_T_FUND_FEE)

Name	Description	Type	Remark
CHG_DATE	วันที่ขอแก้ไข	DATE	PK FK
PROJ_Y Y	ปีที่ขอจัดตั้ง	CHAR(4)	PK FK
PROJ_ID	เลขที่กองทุน	CHAR(4)	PK FK
KEEP_CODE	การเก็บค่าธรรมเนียม	CHAR(2)	PK FK
FEE_CODE	ค่าธรรมเนียม	CHAR(2)	PK FK
PAID_AMT	จำนวน/อัตรา	VARCHAR2(100)	
UPD_USER_ID	รหัสผู้ทำการบันทึกหรือแก้ไข	CHAR(5)	
LAST_UPD_DATE	วันที่ปรับปรุงข้อมูลครั้งล่าสุด	DATE	SYSDATE

ตารางที่ ก.10 ตารางแสดงผู้ชำระบัญชี (PDF_T_FUND_PAID)

Name	Description	Type	Remark
PROJ_Y Y	ปีที่ขออนุมัติ	CHAR(4)	PK FK
PROJ_ID	เลขที่กองทุน	CHAR(4)	PK FK
SEQ_PAID	ลำดับ	NUMBER(2)	PK
ACC_PAID_FLAG	ประเภทผู้ชำระบัญชี	CHAR(1)	PK

ตารางที่ ก.6 ตารางแสดงคณะกรรมการกองทุน (PDF_T_FUND_CMTE)

Name	Description	Type	Remark
CHG_DATE	วันที่ขอแก้ไข	DATE	PK FK
PROJ_Y Y	ปีที่ขอจัดตั้ง	CHAR(4)	PK FK
PROJ_ID	เลขที่กองทุน	CHAR(4)	PK FK
EMP_AMT	จำนวนนายจ้าง	NUMBER(3)	
MEM_AMT	จำนวนสมาชิก	NUMBER(10)	
EMP_ADDR	ที่ตั้ง	VARCHAR2(200)	
CMT_AMT	จำนวนคณะกรรมการ	NUMBER(2)	
CMT_NO	วาระ	NUMBER(2)	
CMT_EMP	จำนวนคณะกรรมการ (ฝ่ายนายจ้าง)	NUMBER(2)	
CMT_MEM	จำนวนคณะกรรมการ (ฝ่ายสมาชิก)	NUMBER(2)	
UPD_USER_ID	รหัสผู้ทำการบันทึกหรือแก้ไข	CHAR(5)	
LAST_UPD_DATE	วันที่ปรับปรุงข้อมูลครั้งล่าสุด	DATE	SYSDATE

ตารางที่ ก.7 ตารางแสดงนายจ้างและกองทุน (PDF_T_FUND_EMP)

Name	Description	Type	Remark
CHG_DATE	วันที่ขอแก้ไข	DATE	PK FK
PROJ_Y Y	ปีที่ขอจัดตั้ง	CHAR(4)	PK FK
PROJ_ID	เลขที่กองทุน	CHAR(4)	PK FK
SEQ_EMP	ลำดับที่	NUMBER(2)	PK
EMP_NAME	ชื่อนายจ้าง	VARCHAR2(100)	
EMP_FLAG	การแก้ไขชื่อนายจ้างหรือการถอน ตัวของนายจ้าง (C,R)	CHAR(1)	
EMP_OLD_NAME	ชื่อนายจ้างเดิม	VARCHAR2(100)	
RESULT_DATE	วันที่อนุมัติ	DATE	
MONEY_JOIN	อัตราเงินสมทบ	VARCHAR2(100)	
ACCRU_FROM	อัตราเงินสะสม	NUMBER(5,2)	
ACCRU_TO	อัตราเงินสะสม	NUMBER(5,2)	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ACC_PAID_CODE	ผู้ชำระบัญชี	CHAR(10)	PK
UPD_USER_ID	รหัสผู้ทำการบันทึกหรือแก้ไข	CHAR(5)	
LAST_UPD_DATE	วันที่ปรับปรุงข้อมูลครั้งล่าสุด	DATE	SYSDATE

ตารางที่ ก.11 ตารางแสดงการขยายเวลาชำระบัญชี (PDF_T_FUND_EXPAND)

Name	Description	Type	Remark
PROJ_YY	ปีที่ขออนุมัติ	CHAR(4)	PK FK
PROJ_ID	เลขที่กองทุน	CHAR(4)	PK FK
SEQ_EXPAND	ครั้งที่	NUMBER(2)	PK
EXPAND_DATE	วันที่ขยายเวลา	DATE	
END_DATE	วันที่สิ้นสุดการขยายเวลา	DATE	
EXPAND_REAS	สาเหตุ	VARCHAR2(2000)	
EXPAND_RESULT	ผลการพิจารณา	CHAR(1)	
UPD_USER_ID	รหัสผู้ทำการบันทึกหรือแก้ไข	CHAR(5)	
LAST_UPD_DATE	วันที่ปรับปรุงข้อมูลครั้งล่าสุด	DATE	SYSDATE

ตารางที่ ก.12 ตารางแสดงรายละเอียดค่าธรรมเนียม (MPF_T_DET_FEE)

Name	Description	Type	Remark
FEE_CODE	รหัสค่าธรรมเนียม	CHAR(2)	PK
KEEP_CODE	รหัสการเก็บค่าธรรมเนียม	CHAR(2)	FK
FEE_DET	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	VARCHAR2(100)	
UPD_USER_ID	รหัสผู้ทำการบันทึกหรือแก้ไข	CHAR(5)	
LAST_UPD_DATE	วันที่ปรับปรุงข้อมูลครั้งล่าสุด	DATE	SYSDATE

ตารางที่ ก.13 ตารางแสดงรายละเอียดการเก็บค่าธรรมเนียม (MPF_T_GRP_FEE)

Name	Description	Type	Remark
KEEP_CODE	รหัสการเก็บค่าธรรมเนียม	CHAR(2)	PK
KEEP_DESC	รายละเอียดการเก็บค่าธรรมเนียม	VARCHAR2(100)	
UPD_USER_ID	รหัสผู้ทำการบันทึกหรือแก้ไข	CHAR(5)	
LAST_UPD_DATE	วันที่ปรับปรุงข้อมูลครั้งล่าสุด	DATE	SYSDATE

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ ก.14 ตารางแสดงรายละเอียดนโยบายการลงทุน (MPF_T_POLICY)

Name	Description	Type	Remark
POLICY_CODE	รหัสนโยบายการลงทุน	CHAR(2)	PK
POLICY_ENG_DESC	รายละเอียดการลงทุน (อังกฤษ)	VARCHAR2(100)	
POLICY_THAI_DESC	รายละเอียดการลงทุน (ไทย)	VARCHAR2(100)	
UPD_USER_ID	รหัสผู้ทำการบันทึกหรือแก้ไข	CHAR(5)	
LAST_UPD_DATE	วันที่ปรับปรุงข้อมูลครั้งล่าสุด	DATE	SYSDATE

ตารางที่ ก.15 ตารางแสดงผู้สอบบัญชี (ALS_T_AUD)

Name	Description	Type	Remark
PERSON_RUN_ID	รหัสบุคคล	CHAR(10)	PK FK
APPLY_DATE	วันที่ยื่นคำขอ	DATE	PK
APPR_BOOK_DATE	วันที่หนังสือให้ความเห็นชอบ/ อนุญาต	DATE	
APPR_BOOK_NO	เลขที่หนังสือให้ความเห็นชอบ/ อนุญาต	VARCHAR2(30)	
APPR_EFFT_DATE	วันที่การให้ความเห็นชอบมีผล	DATE	
APPR_EXP_DATE	วันที่สิ้นสุดการให้ความเห็นชอบ	DATE	
APPR_FLAG	flag กรณีให้ความเห็นชอบ 1=ไม่มี ข้อสังเกต 2=มีข้อสังเกต 3=มี เงื่อนไข	CHAR(1)	
APPR_MEMO_NO	เลขที่บันทึกการให้ความเห็นชอบ	VARCHAR2(20)	
APPR_REAS	เหตุผลการให้ความเห็นชอบ	VARCHAR2(250)	
APPR_TYPE	ประเภทการให้ความเห็นชอบ 01 = ให้ความเห็นชอบ 02 = ไม่ให้ ความเห็นชอบ 03 = ขกเล็ก 04 = เพิกถอน 05= สังกัก 07=ไม่ให้ ความเห็นชอบและกำหนดระยะเวลา ห้ามยื่นคำขอ	CHAR(2)	
CERT_AUD_NO	เลขทะเบียนผู้สอบบัญชี	NUMBER(6)	
DELAY_FLAG	0=ไม่ผ่อนผัน, 1=ผ่อนผัน	CHAR(1)	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

DEPT_CODE	รหัสหน่วยงาน	CHAR(6)	
FEE	ค่าธรรมเนียมรวม	NUMBER(9,2)	
NOTIFY_DATE	วันที่ต้องแจ้งผลการพิจารณา	DATE	
PAID_TYPE	ประเภทการชำระค่าธรรมเนียม F= ชำระเต็ม R=ผ่อนชำระ	CHAR(1)	
RMK	หมายเหตุ	VARCHAR2(250)	
RVK_BOOK_DATE	วันที่หนังสือขกเลิก/เพิกถอน	DATE	
RVK_BOOK_NO	เลขที่หนังสือขกเลิก/เพิกถอน	VARCHAR2(30)	
REQ_BOOK_DATE	วันที่หนังสือขอผ่อนผัน	DATE	
RVK_CAU	สาเหตุการขกเลิก/เพิกถอน	VARCHAR2(250)	
RVK_EFFT_DATE	วันที่ขกเลิก/เพิกถอน	DATE	
RVK_MEMO_NO	เลขที่บันทึกการขกเลิก/เพิกถอน	VARCHAR2(20)	
UPD_USER_ID	รหัสผู้ทำการบันทึกหรือแก้ไข	CHAR(5)	
LAST_UPD_DATE	วันที่ปรับปรุงข้อมูลครั้งล่าสุด	DATE	SYSDATE

ตารางที่ ก.16 ตารางแสดงประเภทใบอนุญาต (ALS_T_COMP_LIC_TYPE)

Name	Description	Type	Remark
COMP_RUN_CODE	รหัสบริษัท	CHAR(10)	PK FK
START_DATE	วันที่เริ่ม ...	DATE	PK
LIC_TYPE_CODE	รหัสประเภทใบอนุญาตประกอบ ธุรกิจหลักทรัพย์	CHAR(2)	PK
END_DATE	วันที่สิ้นสุด ...	DATE	
RVK_FLAG	การสิ้นสุด 0 = ยังไม่สิ้นสุด 1 = ขก เลิก 2 = เพิกถอน	CHAR(1)	
UPD_USER_ID	รหัสผู้ทำการบันทึกหรือแก้ไข	CHAR(5)	
LAST_UPD_DATE	วันที่ปรับปรุงข้อมูลครั้งล่าสุด	DATE	SYSDATE

ตารางที่ ก.17 ตารางแสดงประเภทใบอนุญาต (ALS_T_COMP_LIC_TYPE)

Name	Description	Type	Remark
CUSTOD_RUN_CODE	รหัสบริษัท (ผู้รับฝากทรัพย์สิน)	CHAR(10)	PK FK
SEQ	ลำดับที่	CHAR(3)	PK

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

COMP_RUN_CODE	รหัสบริษัท (บริษัทจัดการแรกที่รับฝาก)	CHAR(10)	
START_DATE	วันที่เริ่ม ...	DATE	
APPR_BOOK_NO	เลขที่หนังสือให้ความเห็นชอบ/อนุญาต	VARCHAR2(30)	
APPR_DATE	วันที่ให้ความเห็นชอบ/อนุญาต	DATE	
APPR_REAS	เหตุผลการให้ความเห็นชอบ	VARCHAR2(250)	
APPR_TYPE	ประเภทการให้ความเห็นชอบ 01 = ให้ความเห็นชอบ 02 = ไม่ให้ความเห็นชอบ 03 = ยกเลิก 04 = เพิกถอน 05 = สั่งพัก	CHAR(2)	
RVK_BOOK_DATE	วันที่หนังสือยกเลิก/เพิกถอน	DATE	
RVK_BOOK_NO	เลขที่หนังสือยกเลิก/เพิกถอน	VARCHAR2(30)	
RVK_EFFT_DATE	วันที่การยกเลิก/เพิกถอนมีผล	DATE	
RVK_COND	เงื่อนไขการยกเลิก/เพิกถอน	VARCHAR2(250)	
RVK_REAS	เหตุผลการยกเลิก/เพิกถอน	VARCHAR2(250)	
RMK	หมายเหตุ	VARCHAR2(200)	
UPD_USER_ID	รหัสผู้ทำการบันทึกหรือแก้ไข	CHAR(5)	
LAST_UPD_DATE	วันที่ปรับปรุงข้อมูลครั้งล่าสุด	DATE	SYSDATE

ตารางที่ ก.18 ตารางแสดงนายทะเบียนหลักทรัพย์ (ALS_T_SECU_REGITA)

Name	Description	Type	Remark
APPLY_DATE	วันที่ยื่นคำขอ	DATE	PK
COMP_RUN_CODE	รหัสบริษัท	CHAR(10)	PK
ANNL_FEE	ค่าธรรมเนียมรายปี	NUMBER(7)	
APPR_BOOK_DATE	วันที่หนังสือให้ความเห็นชอบ/อนุญาต	DATE	
APPR_BOOK_NO	เลขที่หนังสือให้ความเห็นชอบ/อนุญาต	VARCHAR2(30)	
CONT_PERSON	บุคคลที่ติดต่อได้	VARCHAR2(70)	
CSD_REAS	เหตุผลการพิจารณา	VARCHAR2(250)	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

CSD_TYPE	ประเภทการอนุญาต	CHAR(2)	
FST_ANNL_FEE	FST_ANNL_FEE	NUMBER(7)	
INT_CTL	การควบคุมภายใน	VARCHAR2(1000)	
LIC_EFFT_DATE	วันที่ใบอนุญาตมีผล	DATE	
LIC_NO	เลขที่ใบอนุญาต	NUMBER(3)	
PCDU_PAY	การเก็บค่าธรรมเนียม	VARCHAR2(2000)	
REGITA_SECT_NAME	ชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบการให้บริการ	VARCHAR2(100)	
RVK_BOOK_DATE	วันที่หนังสือยกเลิก/เพิกถอน	DATE	
RVK_BOOK_NO	เลขที่หนังสือยกเลิก/เพิกถอน	VARCHAR2(30)	
RVK_CAUSE	สาเหตุการยกเลิก/เพิกถอน	VARCHAR2(250)	
RVK_EFFT_DATE	วันที่หนังสือยกเลิก/เพิกถอนมีผล	DATE	
SECU_REGITA_TYPE	ประเภทนายทะเบียนหลักทรัพย์	VARCHAR2(1)	
STAFF_AMT	จำนวนพนักงาน	NUMBER(3)	
START_DATE	วันที่เริ่ม ...	DATE	
SYS_PROC	ระบบเก็บรักษาและประมวลข้อมูลในการให้บริการโดยสังเขป	VARCHAR2(1000)	
VAT_PERC	เปอร์เซ็นต์ของภาษีมูลค่าเพิ่ม	NUMBER(2)	
UPD_USER_ID	รหัสผู้ทำการบันทึกหรือแก้ไข	CHAR(5)	
LAST_UPD_DATE	วันที่ปรับปรุงข้อมูลครั้งล่าสุด	DATE	SYSDATE

ตารางที่ ก.19 ตารางแสดงนิติบุคคล (CTL_T_COMP)

Name	Description	Type	Remark
COMP_RUN_CODE	รหัสบริษัท	CHAR(10)	PK
ADDR_MOO	หมู่ที่	VARCHAR2(20)	
ADDR_NAME	ชื่ออาคาร/หมู่บ้าน	VARCHAR2(100)	
ADDR_NO	เลขที่	VARCHAR2(20)	
ADDR_SOI	ซอย	VARCHAR2(50)	
ADDR_ST	ถนน	VARCHAR2(180)	
ANNL_FIN_PERI_DD	วันสิ้นงวดปีบัญชี	NUMBER(2)	
ANNL_FIN_PERI_MM	เดือนสิ้นงวดปีบัญชี	NUMBER(2)	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

BROK_NO	เลขที่สมาชิกของตลาด	CHAR(4)	
BROK_TYPE	ประเภทการเป็นนายหน้าซื้อขาย หลักทรัพย์	CHAR(1)	
CMC_REGIS_NO	เลขที่หนังสือจดทะเบียนบริษัท	CHAR(9)	
CNTRY_CODE	รหัสประเทศ	CHAR(3)	
COMP_ABBR_NAME	ชื่อย่อบริษัท	VARCHAR2(10)	
COMP_ENG_NAME	ชื่อบริษัท(ภาษาอังกฤษ)	VARCHAR2(70)	
COMP_FLAG	COMP_FLAG	CHAR(1)	
COMP_NAME	ชื่อบริษัท	VARCHAR2(70)	
COMP_REGIS_DATE	วันที่จดทะเบียนบริษัท	DATE	
COMP_REGIS_OFFC	สำนักงานที่จดทะเบียนบริษัท	VARCHAR2(100)	
COMP_REGIS_TYPE_CODE	รหัสประเภทการจดทะเบียนบริษัท	CHAR(2)	
COMP_TYPE_CODE	รหัสประเภทบริษัท เช่น บล.	CHAR(3)	
CONT_DEPT	ส่วนงานของผู้ที่ติดต่อด้วย	VARCHAR2(50)	
CONT_PERSON	ผู้ที่ติดต่อด้วย	VARCHAR2(70)	
ESTB_LAW_TYPE_CODE	รหัสประเภทกฎหมายที่ใช้ในการ จัดตั้งบริษัท	CHAR(2)	
FAX	โทรสาร	VARCHAR2(30)	
FIN_PERI_FLAG	งวดปีบัญชีแบบปกติ/ไม่ปกติ	CHAR(1)	
HALF_FIN_PERI_DD	วันครึ่งงวดปีบัญชี	NUMBER(2)	
HALF_FIN_PERI_MM	เดือนครึ่งงวดปีบัญชี	NUMBER(2)	
LOC_CODE	รหัสจังหวัด อำเภอ ตำบล	CHAR(6)	
MAIN_BUS	ธุรกิจหลักของบริษัท	VARCHAR2(50)	
POST_CODE	รหัสไปรษณีย์	CHAR(5)	
SCT_CODE	รหัสประเภทอุตสาหกรรม	CHAR(8)	
TEL	โทรศัพท์	VARCHAR2(40)	
TITLE_CODE	รหัสตำแหน่ง	CHAR(2)	
UPD_USER_ID	รหัสผู้ทำการบันทึกหรือแก้ไข	CHAR(5)	
LAST_UPD_DATE	วันที่ปรับปรุงข้อมูลครั้งล่าสุด	DATE	SYSDATE

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ ก.20 ตารางแสดงบุคคล (CTL_T_PERSON)

Name	Description	Type	Remark
PERSON_RUN_ID	รหัสบุคคล	CHAR(10)	PK
BIRTH_DATE	วันที่เกิด	DATE	
HOME_ADDR_NAME	ชื่อที่พักอาศัยตามทะเบียนบ้าน	VARCHAR2(100)	
HOME_ADDR_NO	เลขที่บ้านตามทะเบียนบ้าน	VARCHAR2(20)	
HOME_CNTRY_CODE	ประเทศตามทะเบียนบ้าน	CHAR(3)	
HOME_FAX	โทรสารที่บ้าน	VARCHAR2(30)	
HOME_LOC_CODE	รหัสจังหวัด อำเภอ ตำบล	CHAR(6)	
HOME_MOO	หมู่ที่ตามทะเบียนบ้าน	VARCHAR2(20)	
HOME_POST_CODE	รหัสไปรษณีย์ตามทะเบียนบ้าน	CHAR(5)	
HOME_SOI	ซอยตามทะเบียนบ้าน	VARCHAR2(50)	
HOME_ST	ถนนตามทะเบียนบ้าน	VARCHAR2(180)	
HOME_TEL	โทรศัพท์ที่บ้าน	VARCHAR2(40)	
ID_NO	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	VARCHAR2(13)	
ID_TYPE_CODE	รหัสประเภทเลขประจำตัว	CHAR(2)	
MARRIED_STAT	สถานภาพสมรส	CHAR(1)	
NAT_CODE	รหัสประเทศ	CHAR(3)	
OFFC_ADDR	เลขที่ที่ทำงาน	VARCHAR2(20)	
OFFC_CNTRY_CODE	ประเทศที่ทำงาน	CHAR(3)	
OFFC_FAX	โทรสารที่ทำงาน	VARCHAR2(30)	
OFFC_LOC_CODE	รหัสจังหวัด อำเภอ ตำบล	CHAR(6)	
OFFC_MOO	หมู่ที่ที่ทำงาน	VARCHAR2(20)	
OFFC_NAME	ชื่ออาคารที่ทำงาน	VARCHAR2(100)	
OFFC_POST_CODE	รหัสไปรษณีย์ที่อยู่ที่ทำงาน	CHAR(5)	
OFFC_SOI	ซอยที่ทำงาน	VARCHAR2(50)	
OFFC_ST	ถนนที่ทำงาน	VARCHAR2(180)	
OFFC_TEL	โทรศัพท์ที่ทำงาน	VARCHAR2(40)	
PERSON_NAME	ชื่อบุคคล	VARCHAR2(50)	
PERSON_SNAME	นามสกุลบุคคล	VARCHAR2(60)	
SEX	เพศ M = ชาย F = หญิง	CHAR(1)	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

TITLE_CODE	รหัสคำนำหน้า	CHAR(2)	
UPD_USER_ID	รหัสผู้ทำการบันทึกหรือแก้ไข	CHAR(5)	
LAST_UPD_DATE	วันที่ปรับปรุงข้อมูลครั้งล่าสุด	DATE	SYSDATE

ตารางที่ ก.21 ตารางแสดงรายละเอียดคำนำหน้าชื่อบุคคลและนิติบุคคล (CTL_T_TITLE_CODE)

Name	Description	Type	Remark
TITLE_CODE	รหัสคำนำหน้า	CHAR(2)	PK
TITLE_ABBR_NAME	ชื่อย่อคำนำหน้า	VARCHAR2(15)	
TITLE_NAME	ชื่อคำนำหน้า	VARCHAR2(40)	
TITLE_TYPE	ประเภทคำนำหน้า	CHAR(1)	
UPD_USER_ID	รหัสผู้ทำการบันทึกหรือแก้ไข	CHAR(5)	
LAST_UPD_DATE	วันที่ปรับปรุงข้อมูลครั้งล่าสุด	DATE	SYSDATE



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

