

ห้องสมุดคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ จอ.ล.

การให้บริการประชาชนผ่านระบบอินเทอร์เน็ต
กรณีศึกษา : การบริการจดทะเบียนสมรส สำนักงานเขตราชเทวี
(The Public Services on an Internet System
Case Study: Rajthevi District of Public Register Services)



H002456

โดย

นางสาวลัญจนา นิตยพัฒน์

รหัส 38626261

วัน เดือน ปี..... 22.0.พ. 2550

เลขทะเบียน..... 02456

เลขเรียกหนังสือ..... อก.ส.2/31ก.2540

"ห้องสมุดคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ จอ.ล."

อาจารย์ที่ปรึกษา

รศ.ดร.ครรชิต มัลลียงศ์

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของวิชาโครงการศึกษาระดับพิเศษ
หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2540
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ชื่อหัวข้อ	การให้บริการประชาชนผ่านระบบอินเทอร์เน็ต
กรณีศึกษา :	การบริการจดทะเบียนสมรส สำนักงานเขตราชเทวี
นักศึกษา	นางสาวลัญจนา นิตยพัฒน์
อาจารย์ที่ปรึกษา	รศ.ดร.ครรชิต มาลัยวงศ์
ระดับการศึกษา	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
แขนงวิชา	การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ
พ.ศ.	2540

บทคัดย่อ

รายงานนี้นำเสนอวิธีการพัฒนาซอฟต์แวร์ สำหรับใช้ในการประชาสัมพันธ์การให้บริการของสำนักงานเขตราชเทวี ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต โดยจัดทำระบบฐานข้อมูลขนาดเล็ก และโฮมเพจ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ โปรแกรมที่พัฒนาขึ้นนี้สามารถอำนวยความสะดวกให้ประชาชนในการจองการจดทะเบียนสมรสเป็นการประหยัดเวลาในการเดินทางมายังเขต นอกจากนี้ยังมีประโยชน์ในด้านการประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานใช้คอมพิวเตอร์เพื่อพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ และเป็นต้นแบบสำหรับขยายไปใช้ในการให้บริการอื่น ๆ ได้ด้วย

Title	The Public Services on an Internet System Case Study: Registor Rajthevi District of Public Register Services
Student	Miss Lanjana Nitayapat
Advisor	Assoc.Prof.Dr. Kanchit Malaivongs
Level of Study	Master of Science in Information Technology
Major	Information Technology Management
Year	1997

ABSTRACT

The objective of this report is to propose a development of public relation software for BMA Regional Office's service through the Internet. The marriage register at Rajthevi Regional Office is chosen as a case study. The software consists of a small database system and homepage system which allow users to access information and make advanced reservation for marriage register service from their homes or offices with PC connection. This software helps to reduce traveling time for users or customers to contact at the Office and increase the use of computer for efficiency improvement in government service. It is also able to use as a prototype to be applied for other service dissemination as well.

กิตติกรรมประกาศ

โครงการศึกษากรณีพิเศษ (Special Study Project) เล่มนี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ด้วยความช่วยเหลือของบุคคลหลายท่าน โดยเฉพาะ รศ.ดร.ครรชิต มาลัยวงศ์ ที่ได้กรุณาเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาและคอยให้คำปรึกษา แนะนำ ตรวจสอบ แก้ไข และให้กำลังใจมาโดยตลอด จึงขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ ที่นี้

นอกจากนี้ยังมีหน่วยงานที่ได้กรุณาเอื้อเพื่อข้อมูลให้เป็นอย่างดี ได้แก่ สำนักงานเขตราชเทวี งานมัลติมีเดีย ฝ่ายศึกษาเทคโนโลยีสารสนเทศ ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ รวมทั้งบุคคลดังต่อไปนี้ คุณอุทัย เจริญวงศ์ คุณบุญเลิศ อรุณพิบูลย์ คุณวิญญู วานิชศิริโรจน์ คุณประทีป ชุตติวิทย์ และเพื่อนๆ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ รุ่นที่ 1 ที่ได้ให้คำแนะนำ และช่วยเหลือมาโดยตลอด

ท้ายที่สุด ขอขอบพระคุณบิดา และมารดา ที่คอยส่งเสริม และเป็นกำลังใจตลอดมา

นางสาวลัญจนา นิตยพัฒน์

31 ต.ค. 2540

สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย.....	1
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	2
กิตติกรรมประกาศ.....	3
สารบัญ.....	4
สารบัญตาราง.....	6
สารบัญภาพ.....	7
บทที่	
1. บทนำ.....	9
1.1 ความเป็นมา.....	9
1.2 วัตถุประสงค์.....	9
1.3 ขอบเขตของระบบ.....	10
1.4 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	10
1.5 แผนปฏิบัติงาน.....	11
2. สำนักงานเขตราชเทวี.....	12
2.1 ประวัติสำนักงานเขตราชเทวี.....	12
2.2 สถานที่ตั้งที่ทำการเขต.....	12
2.3 โครงสร้างองค์กร.....	12
2.4 ระบบการให้บริการจดทะเบียนสมรส.....	15
3. ระบบปัจจุบัน (Existing System)	17
3.1 การวิเคราะห์ระบบปัจจุบัน.....	17
3.2 ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานในปัจจุบัน.....	17
4. ระบบใหม่ (Proposed System)	22
4.1 ความต้องการของผู้ใช้ระบบ.....	22
4.2 การวิเคราะห์และออกแบบระบบ.....	22
4.2.1 ศึกษาความเป็นไปได้ของระบบ.....	22
4.2.2 ศึกษาและตรวจสอบรายละเอียดของระบบปัจจุบัน.....	23
4.2.3 ระบุความต้องการของผู้ใช้ระบบ.....	23
4.2.4 การกำหนดทางเลือกในการพัฒนาระบบ.....	23
4.2.5 การออกแบบ.....	24
4.2.6 การออกแบบทางกายภาพ.....	24
4.2.7 ขั้นตอนการประมวลผลและบันทึกข้อมูล.....	32

4.2.8 ขั้นตอนการเข้าสู่ระบบโดยผ่านการเข้าสู่เว็บ.....	33
4.3 สรุปภาพรวมของระบบใหม่.....	33
4.4 คุณสมบัติอุปกรณ์ที่ใช้งาน.....	48
4.5 การวิเคราะห์ทางเลือกในการพัฒนา.....	49
4.4.1 Business System Option (BSO).....	49
4.4.2 Technical System Option (TSO)	50
4.5 ระบบความปลอดภัยของข้อมูล.....	50
4.6 ประโยชน์ของระบบ.....	51
5. สรุป (Conclusion and Recommendation)	52
5.1 บทสรุป (Conclusion)	52
5.2 ข้อเสนอแนะ (Recommendation)	53
บรรณานุกรม.....	54
ภาคผนวก ก. วิเคราะห์ระบบปัจจุบัน.....	56
ภาคผนวก ข. วิเคราะห์ระบบใหม่.....	77
ประวัติผู้จัดทำ.....	112

สารบัญตาราง

หน้า

ตารางที่

ตารางที่ 3.1 Identify All Sourcess and Recipients of Major Data Flow ของระบบปัจจุบัน..	57
ตารางที่ 3.2 Description of DFM ของระบบปัจจุบัน.....	58
ตารางที่ 3.3 Entity Matrix ของระบบปัจจุบัน.....	60
ตารางที่ 3.4 Requirements Catalogue Entry ของระบบปัจจุบัน.....	62
ตารางที่ 3.5 Requirements Catalogue Summary ของระบบปัจจุบัน.....	68
ตารางที่ 3.6 User Catalogue ของระบบปัจจุบัน.....	69
ตารางที่ 4.1 BSO Matrix.....	50
ตารางที่ 4.2 Identify All Source and Recipients of Major Data Flow ของระบบใหม่.....	78
ตารางที่ 4.3 Description of DFM ของระบบใหม่.....	79
ตารางที่ 4.4 Requirements Catalogue Entry ของระบบใหม่.....	80
ตารางที่ 4.5 Requirements Catalogue Summary ของระบบใหม่.....	87
ตารางที่ 4.6 User Catalogue ของระบบใหม่.....	88
ตารางที่ 4.7 Elementary Process Description.....	89
ตารางที่ 4.8 Logical Data Store/Entity Cross-Reference.....	94
ตารางที่ 4.9 External Entity Description.....	95
ตารางที่ 4.10 I/O Description.....	96
ตารางที่ 4.11 Entity Matrix ของระบบใหม่.....	101
ตารางที่ 4.12 Process/Entity Matrix (Extract)	102
ตารางที่ 4.13 User Role.....	103
ตารางที่ 4.14 รายละเอียดของตารางต่าง ๆ	104

สารบัญภาพ

หน้า

ภาพที่

รูปที่ 2.1	แผนผังองค์กรของสำนักงานเขตราชเทวี.....	13
รูปที่ 3.1	Context Diagram ของระบบปัจจุบัน.....	18
รูปที่ 3.2	DFD Level 0 ของระบบปัจจุบัน.....	19
รูปที่ 3.3	Document Flow Diagram with System Boundary ของระบบปัจจุบัน.....	59
รูปที่ 3.4	Overview LDS (Current System) ของระบบปัจจุบัน.....	61
รูปที่ 3.5	แบบฟอร์มคำร้องขอจดทะเบียนสมรส.....	70
รูปที่ 3.6	แบบฟอร์มหนังสือแสดงความยินยอม.....	71
รูปที่ 3.7	แบบฟอร์มแบบสอบถามคู่สมรส.....	72
รูปที่ 3.8	แบบฟอร์มคำร้องขออนุญาตการต่าง ๆ.....	73
รูปที่ 3.9	แบบฟอร์มบันทึกการจดทะเบียนสมรส.....	75
รูปที่ 3.10	แบบฟอร์มทะเบียนการสมรส.....	76
รูปที่ 4.1	Context Diagram (Current Physical Overview) ของระบบใหม่.....	25
รูปที่ 4.2	Document Flow Diagram with System Boundary ของระบบใหม่.....	27
รูปที่ 4.3	DFD Level 0 ของระบบใหม่.....	28
รูปที่ 4.4	แสดงความสัมพันธ์ (Relationship) และ ER Diagram ของระบบใหม่.....	31
รูปที่ 4.5	แสดงการเข้ารหัส.....	34
รูปที่ 4.6	เมนูยินดีต้อนรับ.....	34
รูปที่ 4.7	เมนูหลัก.....	34
รูปที่ 4.8	เมนูการป้อนข้อมูลฝ่ายชาย.....	35
รูปที่ 4.9	เมนูการแก้ไขข้อมูลฝ่ายชาย.....	35
รูปที่ 4.10	เมนูป้อนข้อมูลฝ่ายหญิง.....	36
รูปที่ 4.11	เมนูแก้ไขข้อมูลฝ่ายหญิง.....	36
รูปที่ 4.12	เมนูป้อนคำร้องขอจดทะเบียนสมรส.....	37
รูปที่ 4.13	เมนูแก้ไขคำร้องขอจดทะเบียนสมรส.....	37
รูปที่ 4.14	เมนูป้อนคำร้องขออนุญาตการต่าง ๆ.....	38

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่ออนุญาตให้เผยแพร่เชิงพาณิชย์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รูปที่ 4.15	เมนูแก้ไขคำร้องขออนุญาตการต่าง ๆ.....	38
รูปที่ 4.16	เมนูป้อนแบบสอบถามคู่สมรส.....	39
รูปที่ 4.17	เมนูแก้ไขแบบสอบถามคู่สมรส.....	39
รูปที่ 4.18	เมนูป้อนข้อมูลหนังสือแสดงความยินยอม.....	40
รูปที่ 4.19	เมนูแก้ไขข้อมูลหนังสือแสดงความยินยอม.....	40
รูปที่ 4.20	แสดงรายงานทะเบียนสมรส.....	41
รูปที่ 4.21	แสดงรายงานบันทึกทะเบียนสมรส.....	41
รูปที่ 4.22 และ 4.23	หน้าโฮมเพจประชาสัมพันธ์สำนักงานเขตราชเทวี.....	42
รูปที่ 4.24 และ 4.25	โฮมเพจโครงสร้างการบริหารงานเขต.....	43
รูปที่ 4.26 และ 4.27	โฮมเพจข้อมูลประชาสัมพันธ์การจดทะเบียนสมรส.....	44
รูปที่ 4.28	โฮมเพจการป้อนข้อมูลคำร้องขอจดทะเบียนสมรส.....	45
รูปที่ 4.29	โฮมเพจการป้อนคำร้องขออนุญาตการต่าง ๆ.....	45
รูปที่ 4.30	โฮมเพจฟอร์มป้อนข้อมูลฝ่ายชาย.....	46
รูปที่ 4.31	โฮมเพจฟอร์มป้อนข้อมูลฝ่ายหญิง.....	46
รูปที่ 4.32	โฮมเพจฟอร์มแบบสอบถามคู่สมรส.....	47
รูปที่ 4.33	โฮมเพจหนังสือแสดงความยินยอม.....	47
รูปที่ 4.34	Overview LDS (Current System) ของระบบใหม่.....	91
รูปที่ 4.35	LDS ของระบบใหม่.....	92
รูปที่ 4.36	Develop Required Data Model (Grouped LDS)	93
รูปที่ 4.37	แสดงตารางของฐานข้อมูล.....	109
รูปที่ 4.38	แสดง Queries ของฐานข้อมูล.....	109
รูปที่ 4.39	แสดง Form ของฐานข้อมูล.....	110
รูปที่ 4.40	แสดง Reports ของฐานข้อมูล.....	110
รูปที่ 4.41	แสดง Macros ของฐานข้อมูล.....	111
รูปที่ 4.42	แสดงการเข้ารหัสฐานข้อมูล.....	111

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมา

สารสนเทศเป็นสิ่งที่มีความสำคัญมากทั้งต่อการปฏิบัติงานและการบริหารในภาคธุรกิจและภาครัฐบาล องค์กรที่ก้าวหน้าจึงจำเป็นต้องจัดการสารสนเทศให้เป็นระบบ ระเบียบ มีความถูกต้องแม่นยำ และมีความทันสมัยอยู่ตลอดเวลา เพื่อให้ใช้เป็นเครื่องมือในการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำนักงานเขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร เป็นหน่วยงานที่ให้บริการ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ การให้บริการเหล่านี้เกี่ยวข้องกับการจัดทำเอกสารเพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์งานของเขต เพื่อสร้างความเข้าใจให้กับประชาชนผู้รับบริการให้ได้ทราบเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และขั้นตอนการบริการ ตลอดจนตรวจสอบหลักฐานต่างๆ ที่ใช้ประกอบการติดต่อราชการ

ด้วยเหตุนี้ สำนักงานจึงดำริที่จะนำระบบอินเทอร์เน็ตมาใช้เพื่อให้บริการข่าวสาร ข้อมูลต่างๆ สำหรับประชาชนทั่วไป เพื่อให้ประชาชนสามารถสอบถามรายละเอียดข้อมูลต่างๆ ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตได้ เพื่อให้การนำระบบอินเทอร์เน็ตมาใช้ประสบความสำเร็จ โครงการนี้จึงต้องมีการวิเคราะห์ถึงปัญหาและอุปสรรคของการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข่าวสารแก่ประชาชน ในขณะเดียวกันจะนำซอฟต์แวร์สำเร็จมาปรับปรุงใช้ เพื่อพัฒนาระบบให้สามารถใช้งานได้จริงต่อไป

1.2 วัตถุประสงค์

1. ศึกษาระบบการทำงานของสำนักงานเขตราชเทวี เพื่อพิจารณาวิธีนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ในการให้บริการประชาชน
2. ออกแบบระบบฐานข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับการบริการประชาชน
3. จัดทำระบบข่าวสารผ่านระบบอินเทอร์เน็ตเพื่อเผยแพร่ความรู้ จัดบริการงาน และเผยแพร่ข้อมูลระหว่างสำนักงานเขตกับประชาชนให้มีความเข้าใจที่ถูกต้อง ได้อย่างสะดวก และรวดเร็วยิ่งขึ้น

1.3 ขอบเขตของระบบ

สำนักงานเขตราชเทวีมีการให้บริการประชาชนด้วยการบริการหลายๆ ด้าน แต่ในโครงการนี้จะศึกษาในเรื่องของการจดทะเบียนสมรส ซึ่งจะกำหนดขอบเขตดังนี้

- 1.3.1 ศึกษาข้อมูลของระบบการจดทะเบียนสมรส
- 1.3.2 วิเคราะห์ความเหมาะสมของข้อมูลของระบบการจดทะเบียนสมรส
- 1.3.3 วิเคราะห์และออกแบบฐานข้อมูลของระบบการจดทะเบียน
- 1.3.4 เสนอรูปแบบของฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์
- 1.3.5 พัฒนาระบบการจดทะเบียนสมรส

1.4 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.4.1 ทำให้ได้รับข้อมูลพื้นฐาน สำหรับสำนักงานเขตเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานและวางแผนให้เกิดผลลัพธ์ที่มีประสิทธิภาพมากที่สุด
- 1.4.2 เป็นการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ เป็นการประยุกต์เทคโนโลยีสมัยใหม่ เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพของหน่วยงาน
- 1.4.3 ทำให้ได้ข้อเสนอแนะ สำหรับการปรับปรุงระบบให้เอื้ออำนวยต่อการพัฒนาและการประยุกต์เทคโนโลยีสมัยใหม่
- 1.4.4 เป็นการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบที่ให้บริการประชาชนที่ปรับเปลี่ยนไป
- 1.4.5 เป็นการปรับปรุงองค์กรให้มีความทันสมัย
- 1.4.6 ทำให้เจ้าหน้าที่สำนักงานเขตมีความรู้และความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และระบบอินเทอร์เน็ต

1.5 แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ม.ย.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.
วิเคราะห์ระบบปัจจุบัน				
-ศึกษาระบบปัจจุบัน	<----->			
-ศึกษาปัญหาของระบบและพิจารณาทางเลือก	<----->			
-รวบรวมข้อมูลความต้องการผู้ใช้ระบบ	<----->			
-วิเคราะห์ความต้องการผู้ใช้ระบบ	<----->			
วิเคราะห์รายละเอียดงาน และออกแบบระบบ				
-ออกแบบ Data Flow		<----->		
-จัดทำ Data Dictionary		<----->		
-ออกแบบอินพุตและเอาต์พุต			<----->	
-แผนภาพ Entity Relationship			<----->	
IMPLEMENTATION :				
-ออกแบบฐานข้อมูล				<----->
-โปรแกรมระบบ และเข้ารหัส				<----->
-บันทึกข้อมูล				<----->
-ทดสอบระบบ				<----->
-ติดตั้งระบบ				<----->
-จัดทำเอกสาร				<----->

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อ **บทที่ 2** ศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 2 สำนักงานเขตราชเทวี

2.1 ประวัติของสำนักงานเขตราชเทวี

“ราชเทวี” หมายถึง พระนามของสมเด็จพระนางเจ้าสุโขมาลมารศรี พระราชเทวี ซึ่งเป็นพระนางเธอของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ 5)

กรุงเทพมหานคร ได้จัดแบ่งพื้นที่เขตพญาไทเดิมออกเป็น เขตพญาไท และเขตราชเทวี เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน พ.ศ. 2532 โดยกำหนดให้เขตราชเทวีมีพื้นที่การบริหารรวม 4 แขวง ประกอบด้วย แขวงทุ่งพญาไท แขวงถนนเพชรบุรี แขวงถนนพญาไท และแขวงมักกะสัน ทั้งนี้เพื่อความเหมาะสมกับการปกครอง การบริหาร และอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในการติดต่อใช้บริการกรุงเทพมหานคร มีภาระหน้าที่ให้บริการอย่างกว้างขวาง และใกล้ชิดกับประชาชน กิจกรรมหรือกิจการบางอย่างในการบริการหรือการแก้ไขปัญหาของประชาชน ซึ่งสำนักงานเขตได้ทำงานประสานงานกับหน่วยงานอื่นที่รับผิดชอบ นอกจากนี้ยังได้มีการกำหนดนโยบายในการให้บริการประชาชนให้มีประสิทธิภาพที่รวดเร็ว ถูกต้อง และเป็นมาตรฐานเดียวกันจึงได้ทำโครงการเพื่อตอบสนองนโยบายดังกล่าวนี้ด้วยบริการด้านทะเบียนราษฎรด้วยระบบคอมพิวเตอร์ออนไลน์ เชื่อมโยงระหว่างกระทรวงมหาดไทยกับสำนักงานเขตราชเทวี ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อประชาชนและเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงาน

2.2 สถานที่ตั้งที่ทำการเขต

สำนักงานเขตราชเทวี ตั้งอยู่อาคารเลขที่ 10 ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร มีพื้นที่ทำการประมาณ 4 ไร่ 92 ตารางวา เป็นที่ดินของสำนักงานทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์ ที่กรุงเทพมหานครได้รับโอนกรรมสิทธิ์จากกองทัพบก ลักษณะอาคารเป็นอาคาร 10 ชั้น

2.3 โครงสร้างองค์กร

การดำเนินงานของสำนักงานเขตราชเทวี เพื่อให้บริการ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน จัดแบ่งโครงสร้างองค์กรเป็น 13 ฝ่าย (ดังรูปที่ 2.1) คือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 2.1 แผนผังองค์กรของสำนักงานเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าห้วยผึ้ง

2.3.1 ฝ่ายปกครอง มีหน้าที่ในการรับรองบุคคลและเรื่องราวต่าง ๆ ดังนี้

2.3.1.1.1 การจดทะเบียนครอบครัว ในเรื่องของ การจดทะเบียนสมรส การ-
จดทะเบียนหย่า การจดทะเบียนรับรองบุตร การจดทะเบียนรับบุตรบุญธรรมการจดทะเบียนเลิก
รับบุตรบุญธรรม และการบันทึกฐานะแห่งครอบครัว

2.3.1.1.2 การทำพินัยกรรม ได้แก่ พินัยกรรมแบบเอกสารฝ่ายเมือง พินัยกรรม
แบบเอกสารลับ พินัยกรรมทำด้วยวาจา

2.3.1.1.3 การตัดทายาทโดยธรรมมิให้รับมรดก

2.3.1.1.4 การถอนการตัดทายาทโดยธรรมมิให้รับมรดก

2.3.1.1.5 การสละมรดก

2.3.1.1.6 การจดทะเบียนสัตว์พาหนะ

2.3.1.1.7 การขออนุญาตฆ่าสัตว์และจำหน่ายเนื้อสัตว์

2.3.1.1.8 การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

2.3.2. ฝ่ายทะเบียน มีหน้าที่รับผิดชอบในเรื่องของทะเบียนราษฎร เช่น การขอเลข
ประจำบ้าน การแจ้งเกิด การแจ้งตาย การแจ้งย้ายที่อยู่ การขอเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน การทำบัตร
ประชาชน

2.3.3 ฝ่ายรักษาความสะอาด มีหน้าที่เกี่ยวกับการเก็บขยะมูลฝอยหรือการขนถ่าย
สิ่งปฏิกูล

2.3.4 ฝ่ายโยธา มีหน้าที่ในเรื่องการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคาร รื้อถอน
อาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร การขออนุญาตใช้ที่สาธารณะเป็นการชั่วคราว การขออนุญาตวางท่อ
ระบายน้ำในที่สาธารณะ เป็นต้น

2.3.5 ฝ่ายพัฒนาชุมชน มีหน้าที่เกี่ยวกับปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัด และชุมชนต่าง ๆ ให้
ดีขึ้น ทั้งทางด้านกายภาพเศรษฐกิจ สังคม อนามัยและจิตใจ ดำเนินการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
ของประชาชนในชุมชน

2.3.6 สัสดีเขต มีหน้าที่ในเรื่องการลงบัญชีทหารกองเกิน การขอรับหมายเรียกเข้ารับ
ราชการทหาร การขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหาร

2.3.7 ฝ่ายรายได้ มีหน้าที่จัดเก็บรายได้จากการเสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน การเสียภาษี
ป้าย การเสียภาษีบำรุงท้องที่ การขอเช่าทรัพย์สินของกรุงเทพมหานคร

2.3.8 ฝ่ายเทศกิจ มีหน้าที่ดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของพื้นที่ การควบคุมหาบเร่
แผงลอย การจัดการจราจรและดูแลควบคุมผู้สัญจรบนทางเท้า

2.3.9 ฝ่ายอนามัย มีหน้าที่ในการขออนุญาตต่างๆ ตาม พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ.
2535 การขออนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง การขออนุญาตจัดตั้งสุสานและ
ฌาปนสถาน การจัดทำบัตรสวัสดิการประชาชนด้านการรักษาพยาบาล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.3.10 ฝ่ายการคลัง มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การจัดหาพัสดุและอุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆ ของสำนักงานเขต การตรวจสอบฎีกาเบิกจ่ายเงินทุกหมวดรายจ่าย จัดทำบัญชีรับ-จ่ายเงิน และบัญชีควบคุมทะเบียนทรัพย์สินของสำนักงานเขต

2.3.11 ศึกษาธิการเขต มีหน้าที่ในเรื่องของการแจ้งเด็กในเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับเข้าเรียน การขอผ่อนผันยกเว้นเด็กในเกณฑ์ การรับเด็กระดับก่อนประถมศึกษา การขออนุญาตใช้บริเวณหรืออาคารของสถานศึกษา

2.3.12 สรรพากรเขต มีหน้าที่เกี่ยวกับการขอคืนภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา การทำบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี

2.4 ระบบการให้บริการจดทะเบียนสมรส

การบริการจดทะเบียนสมรส เป็นส่วนหนึ่งของฝ่ายปกครอง เช่นเดียวกับงานทะเบียนราษฎร ทะเบียนเลือกตั้ง ทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนชื่อสกุล ทะเบียนอาวุธปืน และทะเบียนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง โดยก่อนหน้านี้กรมการปกครองได้นำคอมพิวเตอร์มาใช้ในการประมวลผลด้านการทะเบียน และบัตรประจำตัวประชาชน ทำให้การบริการประชาชนได้อย่างรวดเร็ว และถูกต้อง รวมทั้งสามารถป้องกันการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นผลให้ระบบงานของกรมการปกครอง ได้รับรางวัลชนะเลิศจากสถาบันสมิธโซเนียน ประเทศสหรัฐอเมริกา เมื่อปี 2533 จนถือเป็นต้นฉบับแห่งแรกของโลก ที่นำเทคโนโลยีด้านข่าวสารมาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมโดยรวม

แต่ในปัจจุบันได้มีการจัดเก็บข้อมูลในเรื่องของการจดทะเบียนสมรสโดยฝ่ายปกครอง และเก็บข้อมูลในส่วนนี้ในรูปของกระดาษ ทางสำนักงานเขตราชเทวี จึงต้องการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดเก็บเอกสารและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารให้กับประชาชน โดยนำระบบคอมพิวเตอร์เข้ามาให้บริการประชาชนในด้านการจดทะเบียนสมรส ซึ่งมีเจ้าหน้าที่ในส่วนงานนี้คือ หัวหน้าฝ่ายปกครอง 1 คน นายทะเบียน 1 คน และเจ้าหน้าที่ 2 คน ซึ่งส่วนของการตรวจสอบข้อมูลการจดทะเบียนสมรสนี้จะมีการตรวจสอบเกี่ยวกับประวัติการสมรส (กรณีสมรสซ้ำซ้อน) และทะเบียนหย่าเชื่อมโยงไปยังสำนักงานทะเบียนราษฎรในปี 2541

ขั้นตอนการจดทะเบียนสมรส

1. การจดทะเบียนสมรสที่สำนักงานเขต ชายหญิงที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขของกฎหมายประสงค์จะจดทะเบียนสมรสเพื่อให้เป็นสามีภรรยาโดยชอบด้วยกฎหมายสามารถดำเนินการได้ที่ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตแห่งใดก็ได้ มีระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน 1 วัน และเสียค่าป่วยการ 2 บาท

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. การจดทะเบียนสมรสนอกสำนักงานเขต คู่สมรสใดมีความประสงค์จะขอให้นายทะเบียนไปจดทะเบียนสมรสที่บ้านคู่สมรสฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง หรือ ณ สถานที่ประกอบพิธีสมรสก็ได้ แต่ต้องอยู่ในท้องที่ของสำนักเขต ที่จะไปดำเนินการจดทะเบียนให้

หมายเหตุ ต้องจ่ายค่าธรรมเนียม 200 บาท และการจดทะเบียนสมรสนอกสำนักงานเขต ผู้ร้องต้องจัดหาหนะรับ-ส่ง หรือจ่ายค่าพาหนะให้ตามที่จ่ายจริง

หลักฐานที่ต้องใช้

- บัตรประจำตัวประชาชนของทั้งสองฝ่าย/บัตรข้าราชการ/บัตรประจำตัวพนักงานรัฐวิสาหกิจ

- สำเนาทะเบียนบ้านของทั้งสองฝ่าย

- ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล (ถ้ามี)

- ใบสำคัญการหย่า (ถ้ามี)

- ใบรับรองแพทย์สำหรับฝ่ายหญิง ซึ่งหย่ามาแล้ว ยังไม่เกิน 310 วัน

นำหลักฐานทุกอย่างที่นำมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ใช้เป็นต้นฉบับ พร้อมสำเนา

บทที่ 3

ระบบปัจจุบัน (Existing System)

การที่สำนักงานเขตราชเทวี จัดทำระบบดังกล่าว เพื่อเป็นแนวทางในการประชาสัมพันธ์ให้กับประชาชนในการสอบถามรายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติมได้มากขึ้น และจัดทำระบบการจัดเก็บเอกสารข้อมูลที่ประชาชนจดทะเบียนสมรสเข้ามาเป็นระเบียบแบบแผนมากยิ่งขึ้น แม้ในปัจจุบันการจัดเก็บเอกสารและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์จะจัดทำโดยการเก็บในรูปแบบของกระดาษ ซึ่งหากมีการอ้างอิงถึงเอกสารเก่า จะทำให้การค้นหาเอกสารเป็นไปได้ด้วยความยากลำบาก

3.1 การวิเคราะห์ระบบปัจจุบัน

ระบบงานปัจจุบันเกิดขึ้นเมื่อมีผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรสยื่นเอกสารสำหรับการจดทะเบียนสมรส โดยการกรอกแบบฟอร์มต่างๆ เช่น คำร้องขอจดทะเบียนสมรส แบบสอบถามคู่สมรส หนังสือแสดงความยินยอม และคำร้องขออนุญาตการต่างๆ พร้อมทั้งหลักฐานของผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรสทั้งสองฝ่าย เพื่อร้องขอจดทะเบียนสมรส ส่งให้กับเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบเอกสาร เมื่อเจ้าหน้าที่ได้ทำการตรวจสอบเอกสารเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะนำไปให้นายทะเบียนสมรสเพื่อตรวจสอบเอกสาร อนุมัติ และออกใบทะเบียนสมรสให้กับผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรส

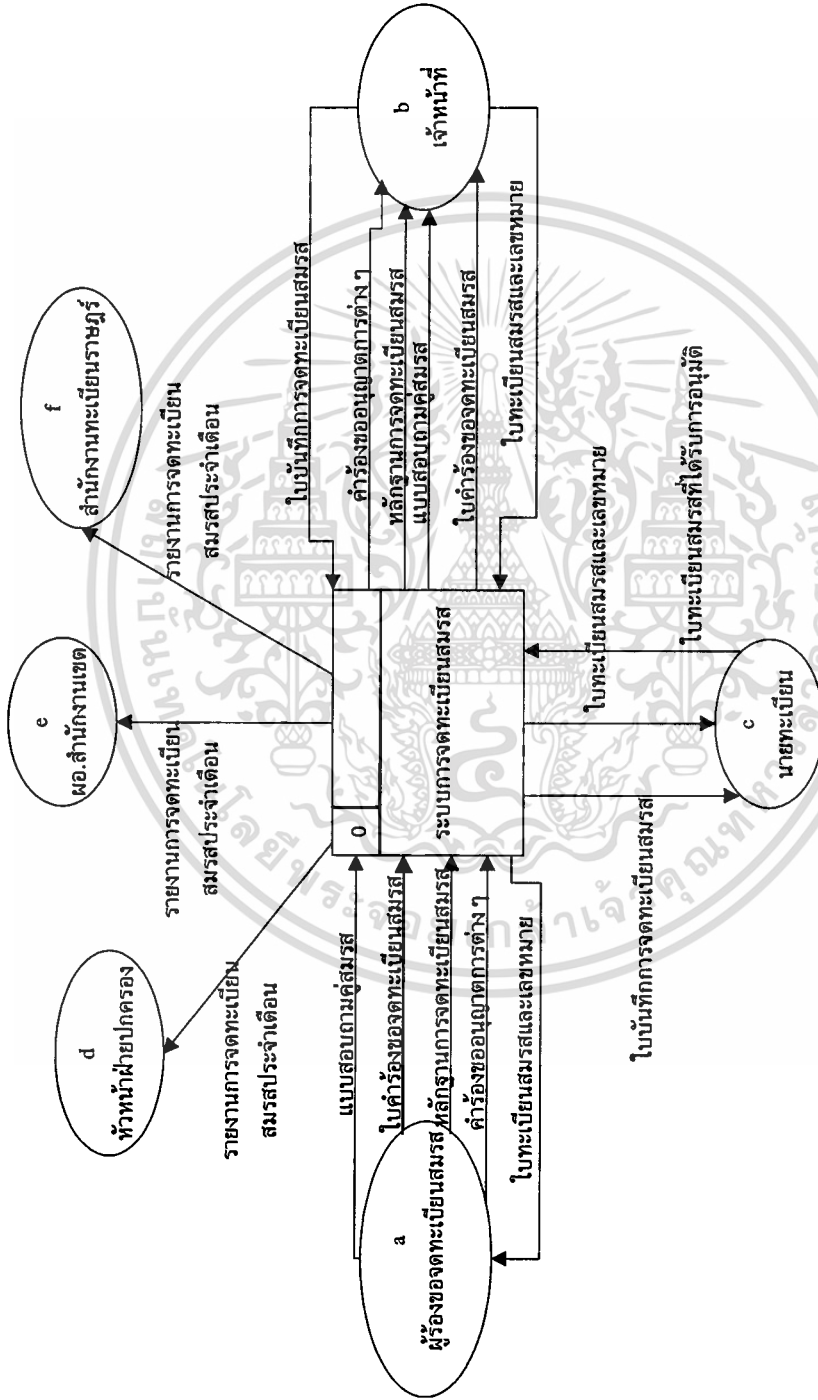
หลังจากที่นายทะเบียนอนุมัติการจดทะเบียนสมรสและออกใบทะเบียนสมรสให้กับผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรสเรียบร้อยแล้ว จะรวบรวมเอกสารของผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรสทำเป็นรายงานเสนอต่อหัวหน้าฝ่ายปกครอง ผู้อำนวยการเขต และจัดส่งเอกสารและข้อมูลการจดทะเบียนสมรสให้กับสำนักงานทะเบียนราษฎรทุกเดือน ซึ่งจะแสดงข้อมูลใน Context Diagram ตามรูปที่ 3.1 และ Data Flow Diagram โดยรวมของระบบปัจจุบัน ตามรูปที่ 3.2

3.2 ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานในปัจจุบัน

เนื่องจากระบบงานการจดทะเบียนสมรสที่ใช้งานในปัจจุบันเป็นระบบที่ใช้คนจัดทำ จึงทำให้เกิดปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานดังนี้

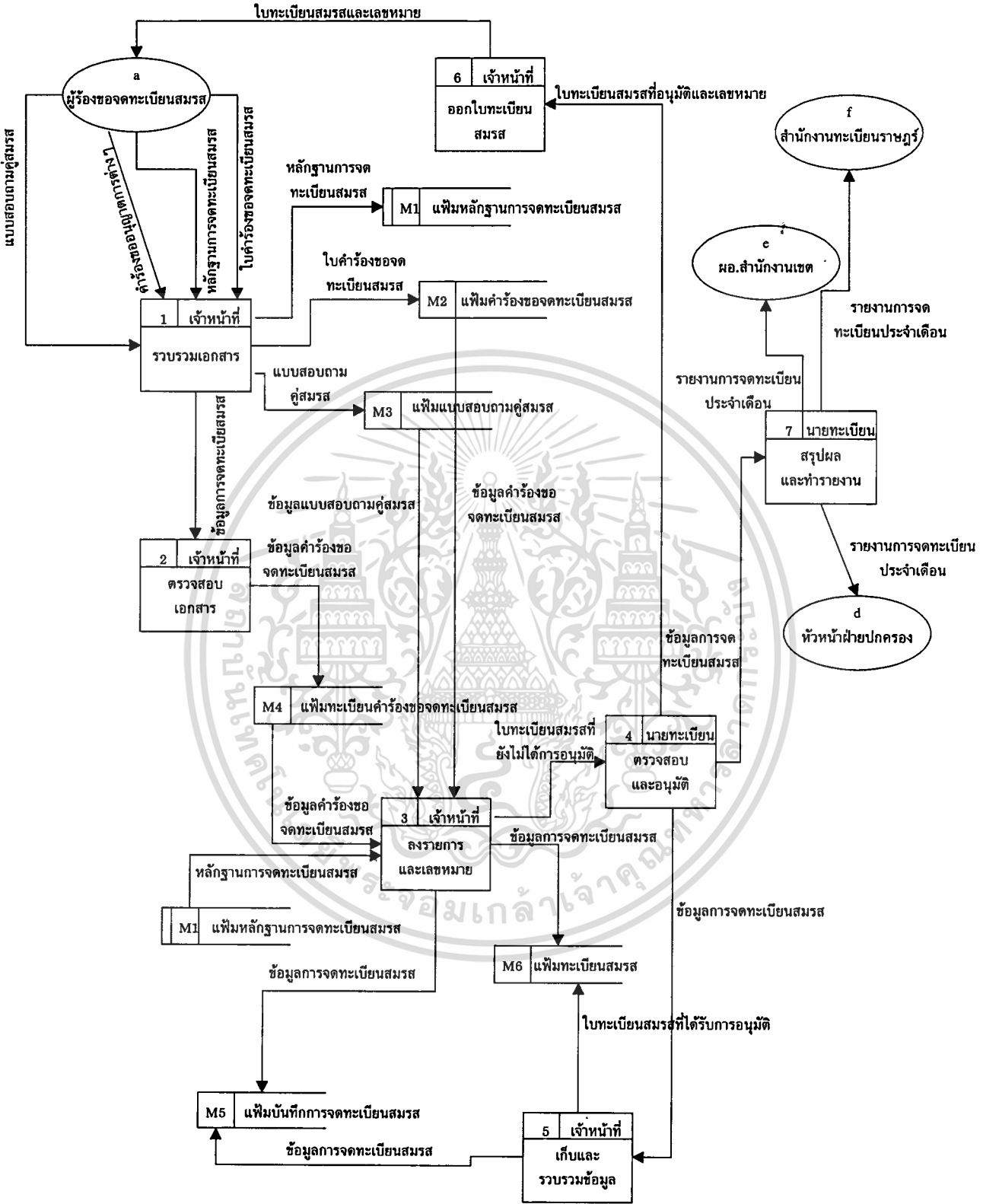
1. ขั้นตอนในการปฏิบัติงานล่าช้า
2. ความถูกต้องของฐานข้อมูล ถ้ามีการเขียนผิดต้องทำการแก้ไข

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 3.1 Context Diagram ของระบบปัจจุบัน

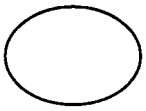
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 3.2 DFD Level 0 ของระบบปัจจุบัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

คำอธิบาย DFD Level 0 ของระบบปัจจุบัน



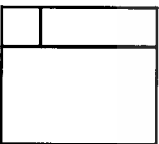
แสดง Entity ต่าง ๆ ประกอบด้วย

- a : ผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรส หมายถึง คู่สมรสที่ต้องการจดทะเบียนสมรส
- b : สำนักงานทะเบียนราษฎร หน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่อง ประชากร สังกัดกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย และรับรายงานการจดทะเบียนสมรสประจำเดือน
- c : ผอ.สำนักงานเขต ดูแลบริหาร การดำเนินงาน และรับ รายงานการจดทะเบียนสมรสประจำเดือน
- d : หัวหน้าฝ่ายปกครอง ดูแลการดำเนินงานการจดทะเบียนสมรส และรับรายงานการจดทะเบียนสมรสประจำเดือน

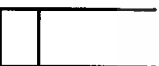
แสดง Flow ของงานต่างๆ ว่า มีทิศทางไปทางใดบ้าง



แสดง Process ของงานว่า มีอะไรบ้าง



แสดงที่จัดเก็บข้อมูล



จากรายละเอียดของ Data Flow Diagram ที่แสดงข้างต้น ข้อมูล ซึ่งประกอบด้วย ข้อมูล ผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรส (คำร้องขอจดทะเบียนสมรส แบบสอบถามคู่สมรส คำร้องขออนุญาต การต่างๆ หนังสือแสดงความยินยอม และการยื่นคำร้องต่อกำนัน) จะ input สู่ขั้นตอนที่ 1 คือ การรวบรวมเอกสารข้อมูลคำร้องขอจดทะเบียนสมรส

ขั้นตอนที่ 2 ตรวจสอบ จะนำข้อมูลคำร้องที่บันทึกลงแฟ้มข้อมูลคำร้องขอจดทะเบียนสมรส แฟ้มแบบสอบถามคู่สมรส และแฟ้มหลักฐานการจดทะเบียนสมรสมาตรวจสอบเอกสาร และบันทึกลงแฟ้มคำร้องขอจดทะเบียนสมรส

ขั้นตอนที่ 3 ลงรายการและเลขหมาย เมื่อตรวจสอบเอกสารเสร็จเรียบร้อยแล้ว ก็นำมาลงรายการและออกเลขในใบทะเบียนสมรส

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการเรียนเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ขั้นตอนที่ 4 ตรวจสอบและอนุมัติ นายทะเบียนนำเอกสารจากแฟ้มข้อมูลคำร้องขอจดทะเบียน และแฟ้มแบบสอบถามคู่สมรส มาตรวจสอบแล้วจึงอนุมัติหรือไม่อนุมัติ

ขั้นตอนที่ 5 เก็บและรวบรวมข้อมูลที่ผ่านการอนุมัติ มาปรับปรุงแก้ไขในแฟ้มบันทึกการจดทะเบียนสมรส และแฟ้มทะเบียนสมรส สำหรับข้อมูลที่ไม่ได้รับการอนุมัติ ก็จะยกเลิกการจดทะเบียนสมรส

ขั้นตอนที่ 6 ออกใบทะเบียนสมรส สำหรับผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรสที่ได้รับการอนุมัติแล้ว นายทะเบียนจะออกใบทะเบียนสมรสให้

ขั้นตอนที่ 7 สรุปผลการจดทะเบียน นายทะเบียนนำข้อมูลการจดทะเบียนสมรสที่ผ่านการอนุมัติและปรับปรุงแก้ไขข้อมูลแล้ว ทำรายงานสรุปผลการจดทะเบียนสมรส ส่งสำนักงานทะเบียนราษฎร ผอ.สำนักงานเขต และหัวหน้าฝ่ายปกครอง



บทที่ 4

ระบบใหม่ (Proposed System)

4.1 ความต้องการของผู้ใช้ระบบ

ในการศึกษาความต้องการใช้ระบบการให้บริการผ่านระบบอินเทอร์เน็ต กรณีศึกษา : การบริการจดทะเบียนสมรส สำนักงานเขตราชเทวี ซึ่งเจ้าหน้าที่สำนักงานผู้ให้ข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องในการสมรส เพื่อใช้ในการออกแบบระบบใหม่มีความต้องการเบื้องต้นของผู้ใช้ระบบมีความต้องการระบบที่มีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1. ระบบใหม่สามารถป้อนข้อมูลเข้าสู่ระบบ และเผยแพร่ข่าวสารโดยผ่านระบบอินเทอร์เน็ต
2. การพัฒนาฐานข้อมูลเพื่อการจัดเก็บจะต้องสามารถรองรับปริมาณข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการสมรสและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องตามเอกสารและรองรับขั้นตอนของกฎหมาย
3. สามารถใช้งานง่ายและสะดวกต่อผู้ใช้ระบบและรูปแบบเหมาะแก่การให้บริการประชาชนโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต
4. มีรูปแบบลักษณะประสานงานผู้ใช้ระบบ (Graphic User Interface)
5. จะต้องสามารถผลิตรายงานที่เกี่ยวข้อง
6. ต้องมีระบบรักษาความปลอดภัยระบบและข้อมูล

4.2 การวิเคราะห์และออกแบบระบบ

ในขั้นตอนการวิเคราะห์และออกแบบระบบใช้กระบวนการและกรรมวิธีในการดำเนินการตามวงจรของการพัฒนาระบบงาน โดยใช้ Methodology SSADM (Structured Systems Analysis and Design Method) ซึ่งเป็นวิธีที่ใช้ในการออกแบบโครงสร้างของระบบ ซึ่งประกอบด้วยขั้นตอนต่าง ๆ ดังนี้

4.2.1 ศึกษาความเป็นไปได้ของระบบ

ในขั้นตอนแรกจะทำการศึกษาปัญหาและอุปสรรคที่ระบบปัจจุบันประสบอยู่ และการพัฒนาระบบสารสนเทศจะช่วยแก้ไขได้อย่างไร ทั้งนี้โดยพิจารณาความเป็นไปได้ทั้งด้านเทคนิค งบประมาณ และบุคลากร เพื่อเป็นแนวทางในการคาดคะเนความต้องการและเสนอแนวทางแก้ไขปัญหา เพื่อนำเสนอให้ผู้เกี่ยวข้องใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาตัดสินใจในการดำเนินการโครงการต่อไป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.2.2 ศึกษาและตรวจสอบรายละเอียดของระบบปัจจุบัน

เป็นขั้นตอนที่นักวิเคราะห์ระบบจะต้องเข้าใจระบบ กำหนดรูปแบบของระบบงานเบื้องต้น ทำการศึกษาจากผังโครงสร้างองค์กร ขั้นตอนการดำเนินการและการสัมภาษณ์ผู้ใช้ ซึ่งสำหรับโครงการศึกษาระบบพิเศษนี้ ได้มีการสัมภาษณ์ผู้อำนวยการเขต หัวหน้าฝ่ายปกครอง นายทะเบียน เจ้าหน้าที่สำนักงานเขตราชเทวี และประชาชนผู้มาจดทะเบียนที่สำนักงานเขต และการสังเกตขั้นตอนและกระบวนการจดทะเบียนสมรสที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน และข้อจำกัดในด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้อง พร้อมกับจัดทำรายงานสรุปการวิเคราะห์ระบบ โดยใช้เครื่องมือและเทคนิคช่วยในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ ซึ่งได้แก่ Data Flow Model แทนการประมวลผลข้อมูลของระบบงาน Logical Data Model แทนการบันทึกและเก็บข้อมูล Entity Event Model ใช้แทนผลกระทบของเวลาที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล ซึ่งลักษณะไดอะแกรมเทคนิคที่ใช้มีความสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง และยังเป็นลักษณะที่มีความสัมพันธ์กันอย่างสมบูรณ์ เพื่อให้เห็นภาพของระบบรวมอย่างชัดเจนในขั้นตอนนี้

4.2.3 ระบุความต้องการของผู้ใช้ระบบ

เป็นขั้นตอนที่ผลิตรายละเอียดขั้นตอนตามที่ระบบต้องการ โดยเริ่มที่จะมุ่งเข้าสู่ขอบเขตการออกแบบและพยายามที่กำหนดโครงสร้างของระบบใหม่ ซึ่งจะประกอบด้วยรายละเอียดเอกสารต่าง ๆ ซึ่งเป็นขั้นตอนที่ใช้เวลามากและความตั้งใจสูงเพื่อให้งานสำเร็จอย่างสมบูรณ์ โดยมุ่งที่ใช้ความต้องการของผู้ใช้เป็นหลักในการออกแบบ ขอบเขตของระบบงาน ความง่ายในการประยุกต์ใช้ระบบและความปลอดภัยของระบบ เพื่อป้องกันความผิดพลาดที่อาจจะเกิดขึ้นสำหรับในโครงการนี้จำเป็นต้องมีการกำหนดรหัสในฐานข้อมูลที่ใช้ในระบบ วิธีการนำเข้าข้อมูล การจัดทำรายงาน และการแสดงผลทางจอภาพ รวมถึงการกำหนดส่วนประสานผู้ใช้ระบบ

4.2.4 การกำหนดทางเลือกในการพัฒนาระบบ

เป็นขั้นตอนการผลิตรายละเอียดในแง่ของปัญหาในเชิงธุรกิจ เพื่อดูผลดี-ผลเสียวิเคราะห์ประโยชน์ที่จะได้ในการพัฒนาระบบนี้ โดยคำนึงถึงรูปลักษณะของระบบในปัจจุบันและความต้องการของผู้ใช้ระบบเป็นหลัก โดยงานหลักในขั้นตอนนี้จะพัฒนาแนวทางที่จะใช้ในการแก้ปัญหาในระบบเดิม และวิเคราะห์ถึงผลกระทบและประโยชน์ ซึ่งจะต้องมีข้อมูลระบบว่าจะต้องทำอะไรมากกว่าจะทำอย่างไร

หลังจากที่ได้ทราบความต้องการของผู้ใช้ระบบและขอบเขตของระบบที่จะพัฒนาแล้ว จะต้องกำหนดทางเลือกในการพัฒนาระบบ เพื่อเป็นแนวทางพิจารณาข้อดี-ข้อเสียในแต่ละทางเลือก และความเหมาะสมกับระบบที่จะพัฒนา โดยกำหนดเป็นทางเลือกด้านเทคนิคต่าง ๆ เช่น การพัฒนาระบบการจดทะเบียนสมรสจะต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขการพัฒนาระบบที่จะต้องสำเร็จภายในเวลาที่จำกัดและใช้เทคนิคการพัฒนาที่ง่ายเพื่อให้ใช้เวลาในการพัฒนาสั้นและต้องการบุคลากรในการพัฒนาระบบที่เหมาะสม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.2.5 การออกแบบ

■ การออกแบบโครงสร้างฐานข้อมูล

ออกแบบโครงสร้างฐานข้อมูล ตามแนวทางของวิธีการออกแบบฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ (Relational Database Design หรือ RDB) โดยจะทำการออกแบบโครงสร้างฐานข้อมูลให้สอดคล้องกับการศึกษา วิเคราะห์ระบบ คือออกแบบให้ตรงกับความต้องการใช้ระบบงาน โดยวิเคราะห์แยกออกเป็นตารางหลายๆ ตารางที่มีความสัมพันธ์กันด้วยคีย์หลัก (Primary Key) หรือ คีย์นอก (Foreign Key) ในแต่ละตารางจะต้องมีคีย์หลักเสมอ บางตารางเป็นอิสระที่ไม่ขึ้นตรงต่อตารางใด ลดความซ้ำซ้อนในการจัดเก็บข้อมูล เพื่อให้มีความสัมพันธ์และสอดคล้องกับลักษณะของข้อมูลและรายงานที่ต้องการ (ดังรูปที่ 4.4 หน้าที่ 31 และตารางที่ 4.14 ในภาคผนวก ข.) นอกจากนี้ยังสามารถที่จะ Input ข้อมูลจากเว็บมาลงที่ฐานข้อมูลได้ด้วย รูปแบบของการออกแบบโครงสร้างฐานข้อมูลคือ

- Entity Relationship Diagram
- Normalization

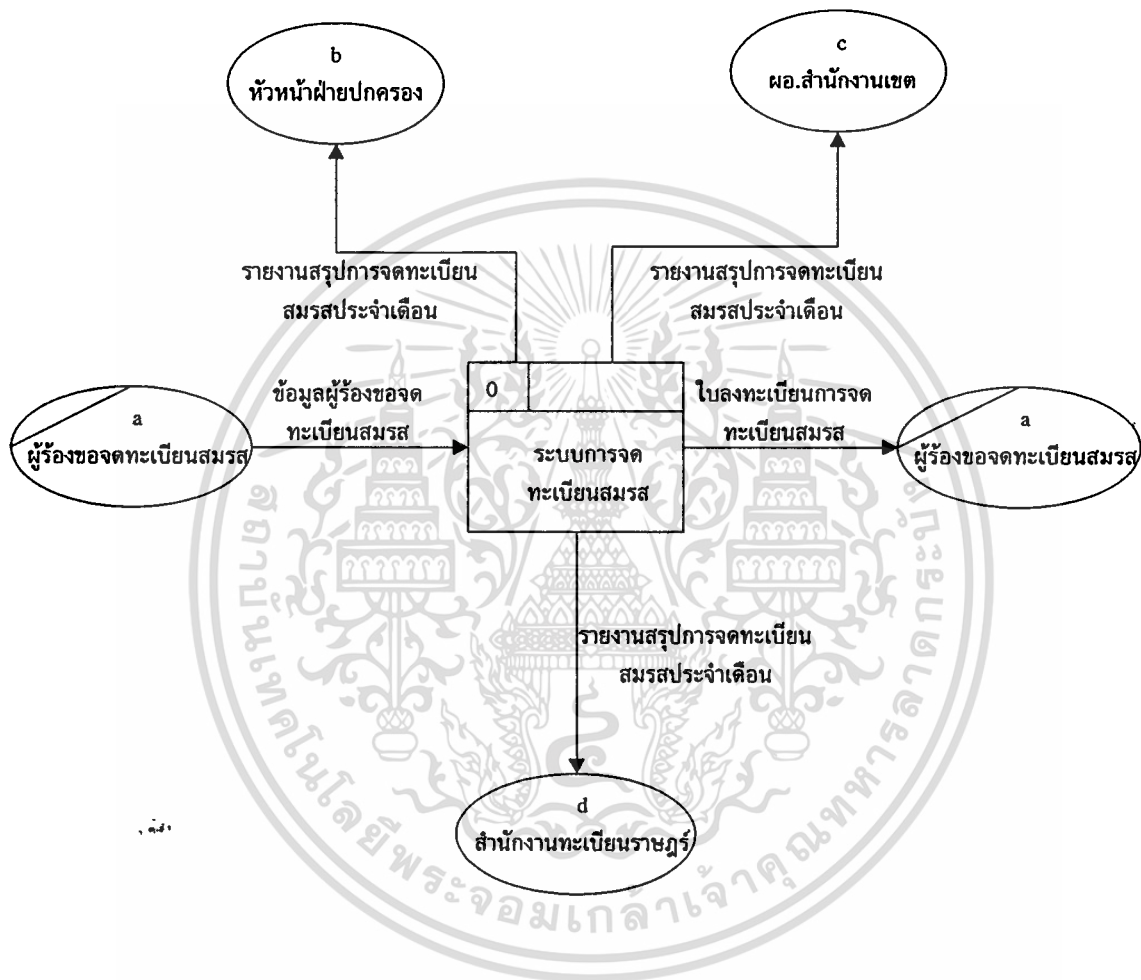
■ การออกแบบโครงสร้างระบบ

ออกแบบโครงสร้างของระบบให้มีความสัมพันธ์ และสอดคล้องกับระบบงานที่ได้ทำการศึกษา วิเคราะห์ และออกแบบไว้ พร้อมทั้งจัดกลุ่มงานที่มีความสัมพันธ์กันไว้ด้วยกันและให้ปฏิบัติตามลำดับของการใช้งาน เพื่อความสะดวก และง่ายต่อการใช้ระบบงานและทำความเข้าใจ

4.2.6 การออกแบบทางกายภาพ (Physical Design)

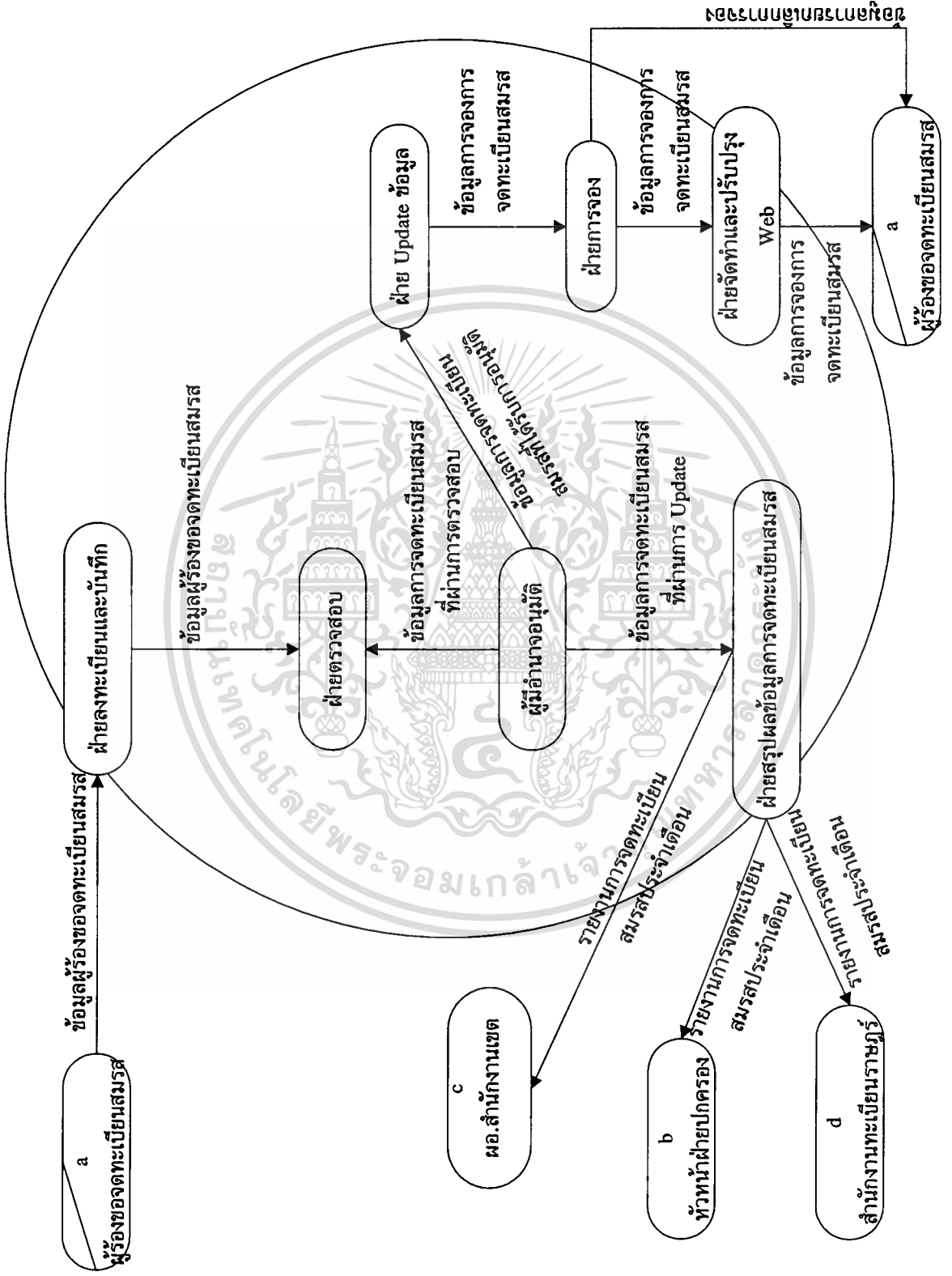
การพัฒนาระบบงาน ตามที่ได้ทำการศึกษา วิเคราะห์ และออกแบบไว้ จะใช้โปรแกรม Microsoft Access 97 เป็นโปรแกรม Developer ระบบการจัดการฐานข้อมูลเป็น Relational Database Management System มีฟังก์ชันสนับสนุนการทำงานที่หลากหลายรูปแบบและแปลงเป็นภาษา Hyper Text Mark-up Language (HTML) เพื่อนำขึ้นหรือ input ข้อมูลผ่านเว็บและนำข้อมูลนั้นมาจัดเก็บในฐานข้อมูลได้ โดยทำได้ทั้งที่เป็นแบบ Static และ Dynamic อันได้แก่ คำสั่ง File : Save As HTML หรือ Save As/Export นอกจากนี้ระบบการแสดงผลจอภาพจะเป็นแบบกราฟิก (Graphic User Interface : GUI) ดังนั้นระบบจึงทำงานภายใต้เครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีระบบปฏิบัติการเป็น Windows 95, Windows 97 หรือ Windows NT ขึ้นไป เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพ และทำงานได้เร็วขึ้น รวมทั้งง่ายต่อการแก้ไข

สำหรับการนำฐานข้อมูลของระบบ เพื่อนำไปจัดทำโฮมเพจและขึ้นเว็บนั้น ได้มีการนำโปรแกรม FrontPage 97, WebPen Version 3.0a มาใช้ในการเขียนภาษา HTML และใช้ Internet Information Server Version 3 (IIS) และ Active Server Page (ASP) มาจัดทำเป็น Server โดยจะมีการ Browse ผ่าน Internet Explorer 4.0 และ Netscape Navigator and Communicator



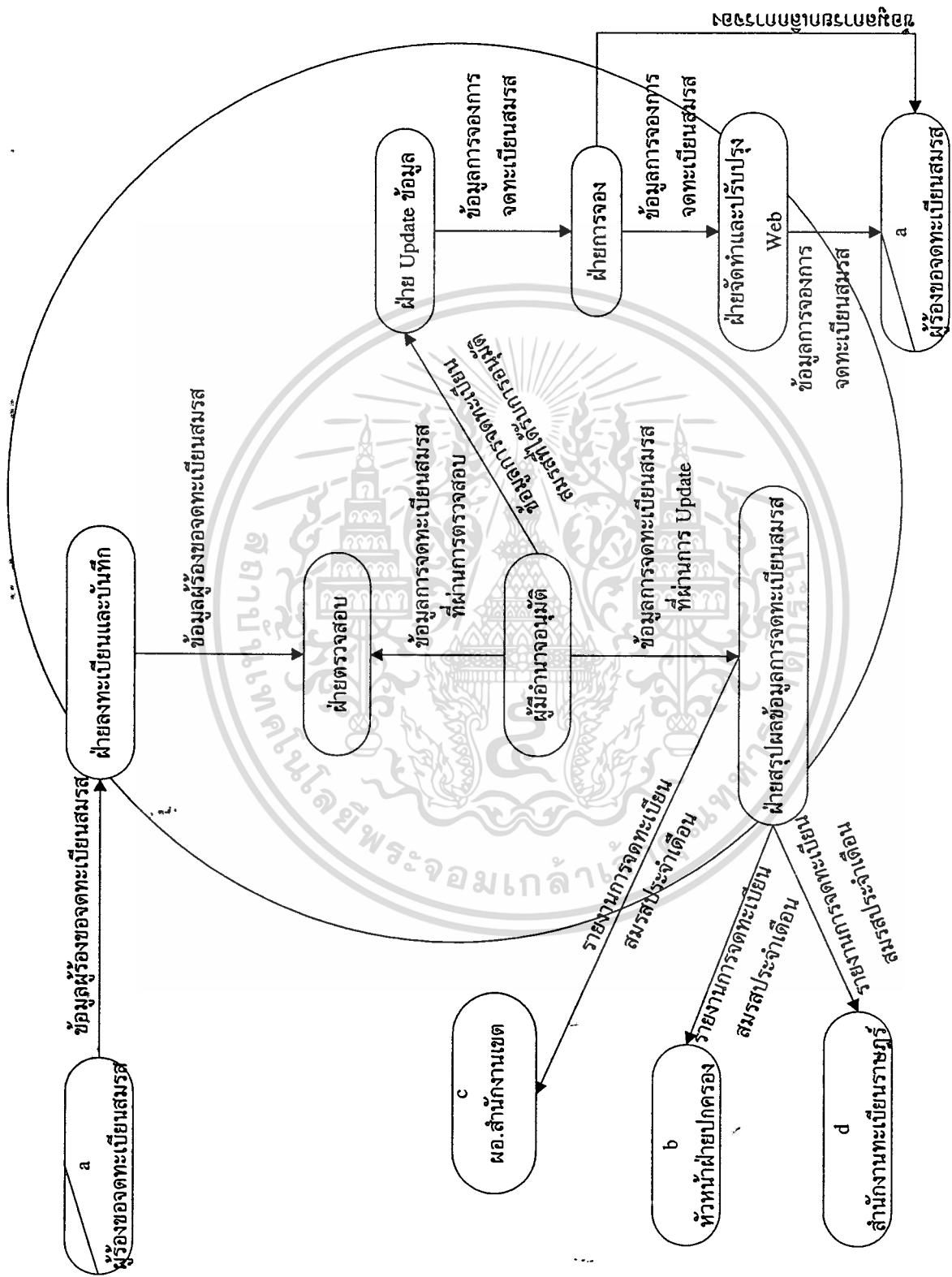
รูปที่ 4.1 Context Diagram (Current Physical Overview) ของระบบใหม่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



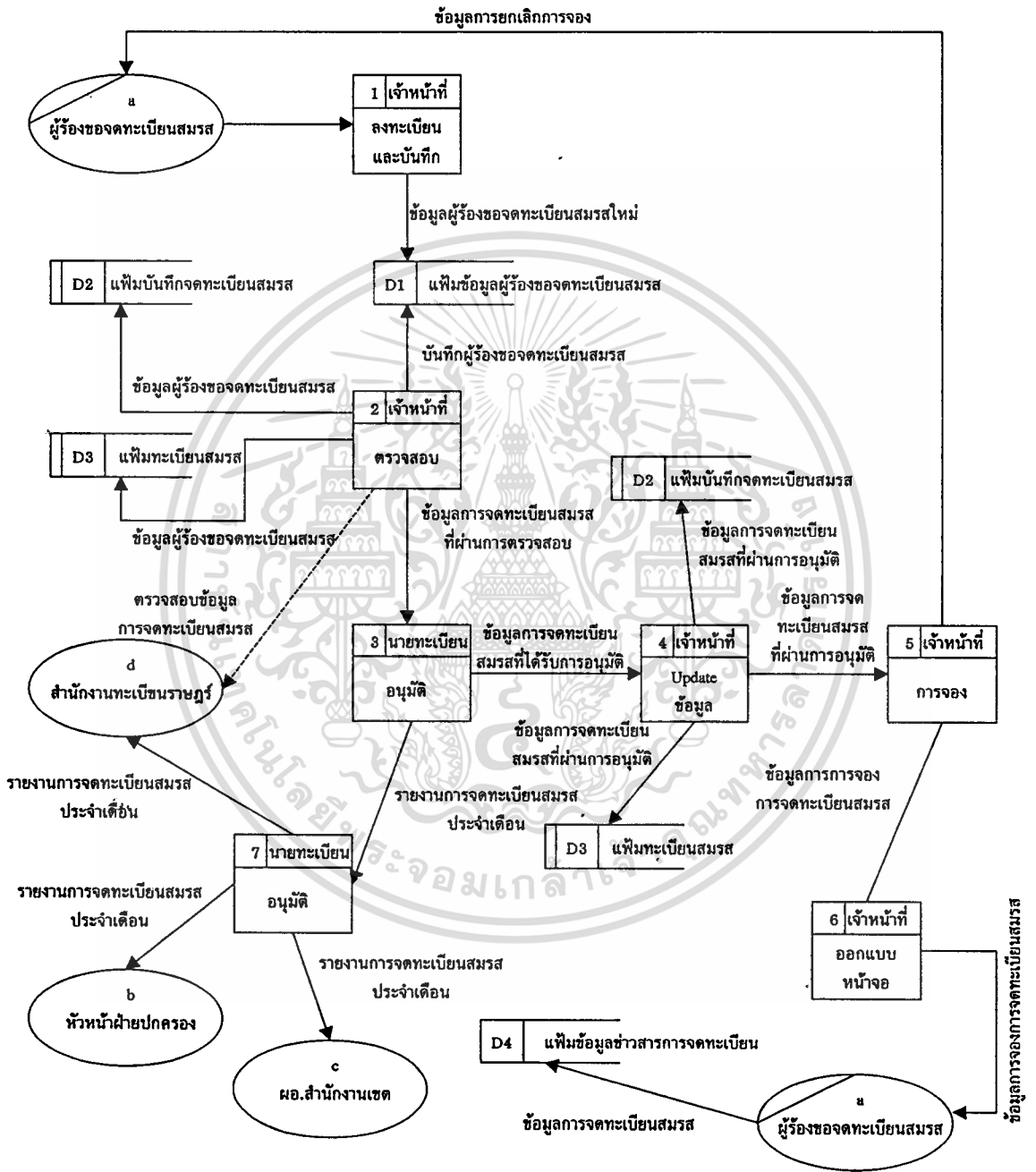
รูปที่ 4.2 Document Flow Diagram with System Boundary ของระบบใหม่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 4.2 Document Flow Diagram with System Boundary ของระบบใหม่

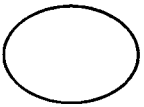
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 4.3 DFD Level 0 ของระบบใหม่

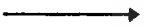
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

คำอธิบาย

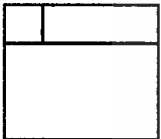


แสดง Entity ต่าง ๆ ประกอบด้วย

- a : ผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรส หมายถึง คู่สมรสที่ต้องการจดทะเบียนสมรส
- b : สำนักงานทะเบียนราษฎร์ หน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่อง ประชากร สังกัดกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย และ รับรายงานการจดทะเบียนสมรสประจำเดือน
- c : ผอ.สำนักงานเขต ดูแลบริหาร การดำเนินงาน และรับ รายงานการจดทะเบียนสมรสประจำเดือน
- d : หัวหน้าฝ่ายปกครอง ดูแลการดำเนินการจดทะเบียนสมรส และรับรายงานการจดทะเบียนสมรสประจำเดือน



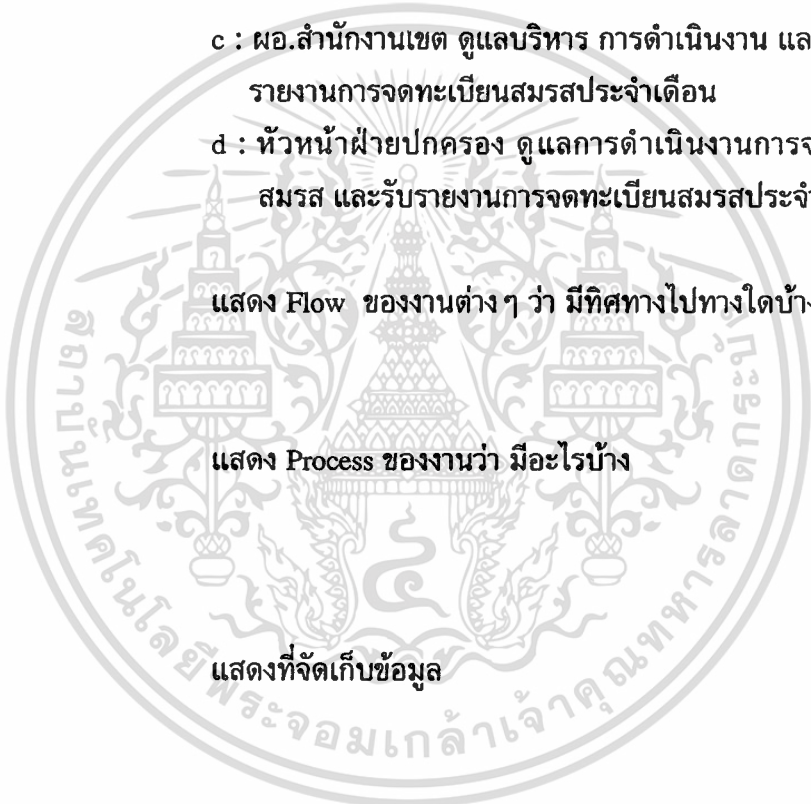
แสดง Flow ของงานต่าง ๆ ว่า มีทิศทางไปทางใดบ้าง



แสดง Process ของงานว่า มีอะไรบ้าง



แสดงที่จัดเก็บข้อมูล



จากรายละเอียดของ Data Flow Diagram ที่แสดงข้างต้น ข้อมูล ซึ่งประกอบด้วย ข้อมูล ผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรส (คำร้องขอจดทะเบียนสมรส แบบสอบถามคู่สมรส คำร้องขออนุญาต- การต่าง ๆ หนังสือแสดงความยินยอม และการยื่นคำร้องต่อกำนัน) จะ input สู่ขั้นตอนที่ 1 คือ การลงทะเบียนและบันทึกข้อมูลคำร้องขอจดทะเบียนสมรส

ขั้นตอนที่ 2 ตรวจสอบ จะนำข้อมูลคำร้องที่บันทึกลงแฟ้มข้อมูลคำร้องขอจดทะเบียนสมรสมาตรวจสอบเอกสาร และบันทึกลงแฟ้มบันทึกการจดทะเบียนสมรส และเพิ่มทะเบียนสมรส

ขั้นตอนที่ 3 อนุมัติ นายทะเบียนนำเอกสารจากแฟ้มข้อมูลคำร้องขอจดทะเบียน เพิ่มบันทึกการจดทะเบียนสมรส และเพิ่มทะเบียนสมรส มาตรวจสอบแล้วจึงอนุมัติหรือไม่อนุมัติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาค้นคว้าเท่านั้น เมื่อผู้ใดได้รับแจ้งหรือมีข้อสงสัยด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ขั้นตอนที่ 4 Update ข้อมูลที่ผ่านการอนุมัติ มาปรับปรุงแก้ไขในแฟ้มบันทึกการจดทะเบียนสมรส และแฟ้มทะเบียนสมรส สำหรับข้อมูลที่ไม่ได้รับการอนุมัติ ก็ส่งไปที่ขั้นตอนการยกเลิกการจดทะเบียนสมรส

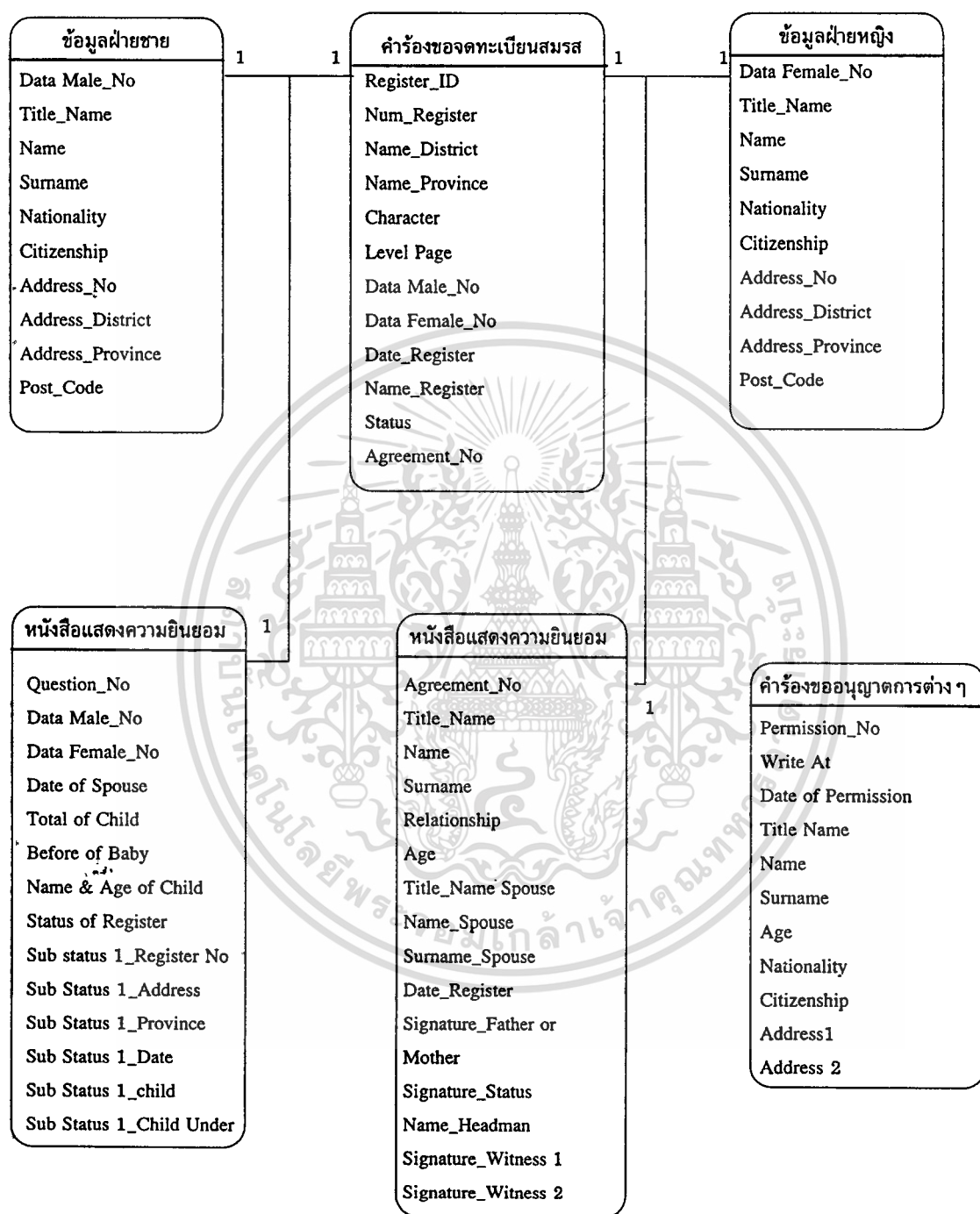
ขั้นตอนที่ 5 การจองและตอบรับการจดทะเบียนสมรส เจ้าหน้าที่ตรวจข้อมูลจากระบบอินเทอร์เน็ต เพื่อดูการจดทะเบียนสมรส และนำไปเข้าลงทะเบียนและบันทึก ซึ่งข้อมูลที่ไม่ผ่านการอนุมัติก็จะนำไปยกเลิกการจดทะเบียนสมรส

ขั้นตอนที่ 6 ออกแบบหน้าจอ เจ้าหน้าที่ออกแบบหน้าจอ และปรับปรุงหน้าโฮมเพจเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเขต

ขั้นตอนที่ 7 สรุปผลการจดทะเบียน นายทะเบียนนำข้อมูลการจดทะเบียนสมรสที่ผ่านการอนุมัติและปรับปรุงแก้ไขข้อมูลแล้ว ทำรายงานสรุปผลการจดทะเบียนสมรส ส่งสำนักงานทะเบียนราษฎร์ ผอ.สำนักงานเขต และหัวหน้าฝ่ายปกครอง

การวิเคราะห์ Context Diagram และ DFD ของระบบใหม่นี้ มีการกำหนดให้ External Entity ประกอบด้วย ผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรส ผู้อำนวยการเขต หัวหน้าฝ่ายปกครอง และสำนักงานทะเบียนราษฎร์ ส่วนเจ้าหน้าที่ และนายทะเบียนจะเป็นส่วนหนึ่งของระบบการจดทะเบียนสมรส ซึ่งจากระบบปัจจุบันที่ใช้คนจัดทำจะเป็นส่วนหนึ่งของ External Entity ด้วย สำหรับโปรเซสต่างๆ จะมีการลงทะเบียนและบันทึกเป็นแฟ้มข้อมูลในเครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อความสะดวกในการสืบค้นข้อมูล และมีการจัดทำและปรับปรุงหน้าโฮมเพจเพื่อเป็นการให้ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเขตด้วย

สำหรับการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลนั้น เนื่องจากได้จากระบบอินเทอร์เน็ตนั้นเป็นข้อมูลที่เป็นความลับและเป็นเรื่องทางกฎหมาย จึงต้องมีการใส่รหัสลับผ่านเพื่อป้องกัน และอนุญาตให้ผู้ที่เข้าไปแก้ไขได้เฉพาะเจ้าหน้าที่เท่านั้น



รูปที่ 4.4 แสดงความสัมพันธ์ (Relationship) และ ER Diagram ของระบบใหม่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รายละเอียดการวิเคราะห์และออกแบบระบบ ตามความต้องการของผู้ใช้ระบบ ซึ่งได้ทำการวิเคราะห์ Data Flow Model อาทิ Context Diagram (Current Physical Overview), Document Flow Diagram with System Boundary, DFD Level 0 นอกจากนี้ยังวิเคราะห์ออกแบบฐานข้อมูลโดย Logical Data Model (LDM), Relation Data Analysis แสดงรายละเอียดในรูปที่ 4.1, 4.2, 4.3 (หน้า 26, 27, 28 ตามลำดับ) นอกจากนี้ยังมีรูปและตารางในภาคผนวก ข. ตามลำดับ

4.2.7 ขั้นตอนการประมวลผลและบันทึกข้อมูล

จัดทำโครงสร้างของฐานข้อมูลโดยมีไฟล์ข้อมูลของการจดทะเบียนสมรส ประกอบด้วย

- ทำตาราง ได้มีการจัดทำตารางดังนี้คือ ตารางข้อมูลฝ่ายชาย ตารางข้อมูลฝ่ายหญิง ตารางคำร้องขอจดทะเบียนสมรส ตารางแบบสอบถามคู่สมรส ตารางหนังสือแสดงความยินยอม
- Queries จัดทำ Queries ดังนี้คือ ข้อมูลฝ่ายชาย ข้อมูลฝ่ายหญิง ทะเบียนสมรส บันทึกแสดงชื่อฝ่ายชาย แสดงชื่อฝ่ายหญิง หนังสือแสดงความยินยอม แสดงข้อมูลคำร้อง
- Form คือ ฟอร์มยินดีต้อนรับ ฟอร์มเมนู ฟอร์มป้อนข้อมูลฝ่ายชาย ฟอร์มป้อนข้อมูลฝ่ายหญิง ฟอร์มป้อนคำร้องขอจดทะเบียนสมรส ฟอร์มป้อนแบบสอบถามคู่สมรส ฟอร์มป้อนคำร้องขออนุญาตการต่างๆ ฟอร์มหนังสือแสดงความยินยอม ฟอร์มแก้ไขข้อมูลฝ่ายชาย ฟอร์มแก้ไขข้อมูลฝ่ายหญิง ฟอร์มแก้ไขคำร้องขอจดทะเบียนสมรส ฟอร์มแก้ไขแบบสอบถามคู่สมรส ฟอร์มแก้ไขคำร้องขออนุญาตการต่างๆ และฟอร์มหนังสือแสดงความยินยอม
- Report มีการจัดทำรายงานดังนี้คือ รายงานทะเบียนสมรส และรายงานบันทึกการจดทะเบียนสมรส เพื่อจัดส่งหัวหน้าฝ่ายปกครอง ผู้อำนวยการเขต และสำนักงานทะเบียนราษฎร์
- Macro คือ Macro Autoexe, Macro_Close Menu, Macro_Show Menu, มาโครคำร้องขอจดทะเบียนสมรส มาโครฝ่ายชาย มาโครแก้ไขข้อมูลชาย มาโครแก้ไขข้อมูลหญิง มาโครแก้ไขคำร้องขอจดทะเบียนสมรส มาโครแก้ไขคำร้องขออนุญาตการต่างๆ มาโครแบบสอบถามคู่สมรส มาโครหนังสือแสดงความยินยอม มาโครป้อนข้อมูลชาย มาโครป้อนข้อมูลหญิง มาโครป้อนคำร้องขอจดทะเบียนสมรส มาโครป้อนคำร้องขออนุญาตการต่างๆ มาโครป้อนแบบสอบถามคู่สมรส และมาโครป้อนหนังสือแสดงความยินยอม

จากการที่ออกแบบฐานข้อมูลแล้ว ก็ได้เมนูเพื่อความสะดวกในการใช้งานของผู้ใช้ โดยมีการจัดทำเมนูการเข้ารหัส เพื่อความปลอดภัยของข้อมูล (รูปที่ 4.5) เมนูหลัก เมนูป้อนข้อมูลฝ่ายชาย เมนูแก้ไขข้อมูลฝ่ายชาย เมนูป้อนข้อมูลฝ่ายหญิง เมนูแก้ไขข้อมูลฝ่ายหญิง เมนูป้อน

เอกสารนี้เป็นเอกสารของกองส่งเสริมการค้าและการลงทุนระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

คำร้องขอจดทะเบียนสมรส เมนูแก้ไขคำร้องขอจดทะเบียนสมรส เมนูการป้อนคำร้องขออนุญาต-
การต่าง ๆ เมนูการแก้ไขคำร้องขออนุญาตการต่าง ๆ เมนูป้อนแบบสอบถามคู่สมรส เมนูแก้ไข
แบบสอบถาม เมนูป้อนหนังสือแสดงความยินยอม เมนูแก้ไขหนังสือแสดงความยินยอม (ดังรูปที่
4.6, 4.7, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11, 4.12, 4.13, 4.14, 4.15, 4.16, 4.17, 4.18, 4.19, 4.20
และ 4.21) พร้อมกันนี้ได้มีรายละเอียดของ Data Dictionary ในภาคผนวก ค.

4.2.8 ขั้นตอนการเข้าสู่ระบบโดยผ่านการเข้าสู่เว็บ

การจัดทำโฮมเพจ ในการจัดทำโฮมเพจนี้จะใช้โปรแกรมในการจัดการคือ Front Page
97, WebPen Pro Version 3.0a, ThumPlus 3.0, Lviewpro, Netscape Navigator and
Communicator, Internet Expler 4.0, Window NT Server โดยจัดทำหน้าโฮมเพจดังนี้คือ หน้า
ประชาสัมพันธ์สำนักงานเขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ซึ่งจะมีรายละเอียดของการทำงานต่าง ๆ
และส่วนของการจดทะเบียนสมรส ซึ่งมีการลิงก์แบบฟอร์มจากฐานข้อมูลที่ทำด้วย Access 97
ขึ้น Web ซึ่งจะเป็นส่วนของแบบฟอร์มป้อนข้อมูลฝ่ายชาย ฟอร์มป้อนข้อมูลฝ่ายหญิง ฟอร์มป้อน
คำร้องขอจดทะเบียนสมรส ฟอร์มป้อนหนังสือแสดงความยินยอม ฟอร์มป้อนคำร้องขออนุญาต
การต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนที่ติดต่อป้อนข้อมูลผ่านมาทางเครือข่าย และข้อมูลจะมาเขียนลงที่ฐาน
ข้อมูล (ดังรูปที่ 4.22, 4.23, 4.24, 4.25, 4.26, 4.27, 4.28, 4.29, 4.30, 4.31, 4.32 และ
4.33)

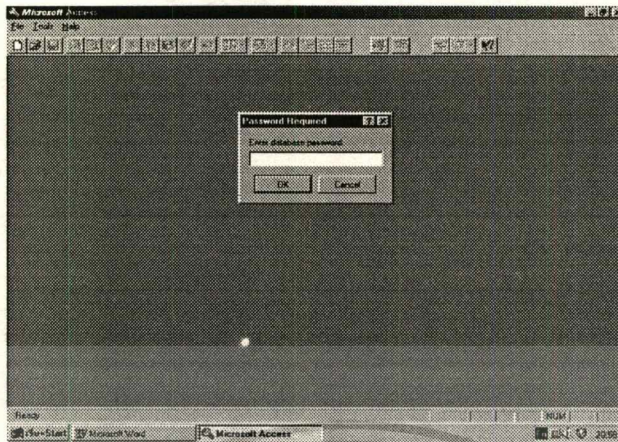
4.3 สรุปภาพรวมของระบบใหม่

จากการที่ได้ทำการศึกษาและวิเคราะห์โครงการศึกษาระณีพิเศษนี้ ทำให้

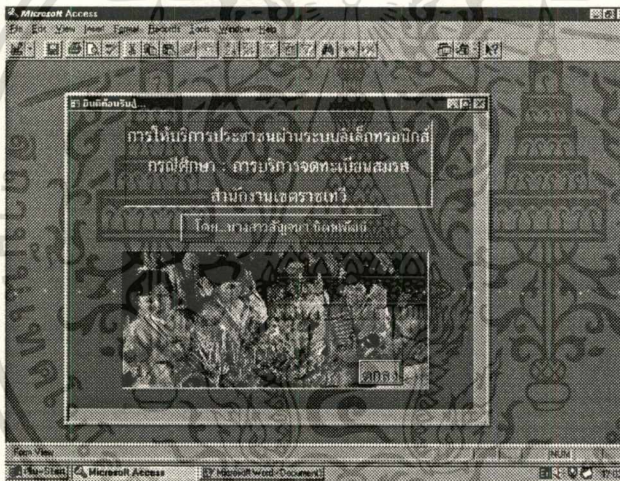
1. ลดความซ้ำซ้อน และความผิดพลาดของข้อมูล พร้อมทั้งสามารถนำไปบันทึกฐาน-
ข้อมูล และตรวจสอบ
2. เพื่อจัดเก็บข้อมูลการจดทะเบียนสำหรับจัดทำสรุปผลรายงานการจดทะเบียนสมรส
3. ทำให้การจดทะเบียนสมรส มีการจองวันสำหรับการจดทะเบียนสมรส นอกจากนี้
เจ้าหน้าที่สามารถเตรียมเอกสารได้ล่วงหน้า
4. ทำให้ผู้ที่ต้องการติดต่อกับสำนักงานเขตได้ข้อมูลข่าวสารผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ซึ่งจะ
เป็นการประหยัดเวลา

ซึ่งการวิเคราะห์และออกแบบระบบ จากการศึกษาเกิดปัญหาในการพัฒนาระบบคือ
ซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการศึกษาและพัฒนานั้นคือ ASP, IIS, Microsoft Access 95, Microsoft
Access 97 English และ Thai Edition สามารถอ่าน และเขียนได้เฉพาะภาษาอังกฤษ ส่วนภาษา
ไทยยังมีปัญหาในการพัฒนา ในการศึกษาได้ทำผ่านเมล์ แต่หากจะทำการ Implement ต่อไปจะ
ต้องมีการเขียน CGI (Common Gateway Interface) หรือ Java คลุมอีกชั้นหนึ่ง สำหรับข้อมูลที่มี

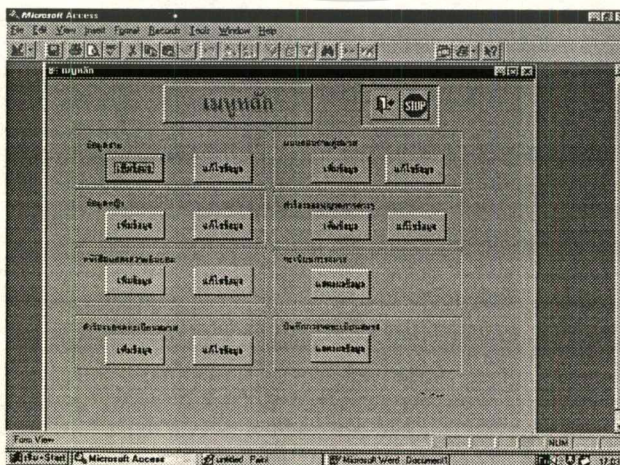
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 4.5 แสดงการเข้ารหัส

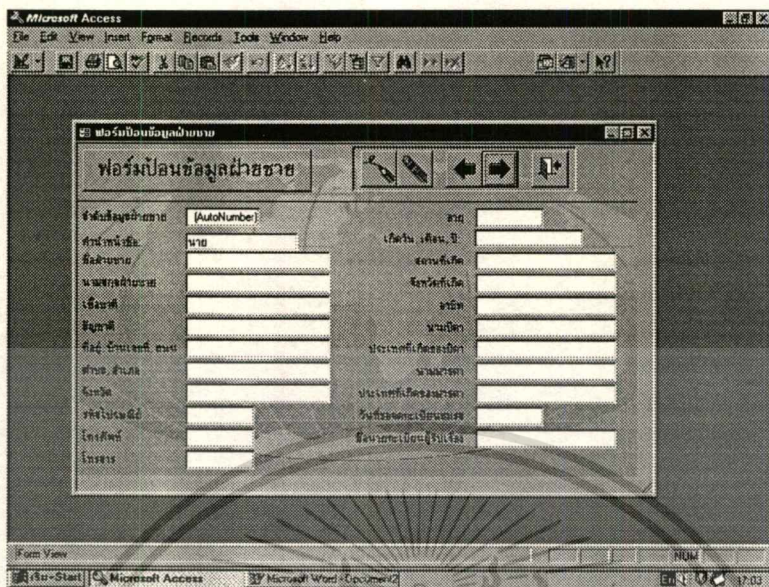


รูปที่ 4.6 เมนูเริ่มต้นรับ

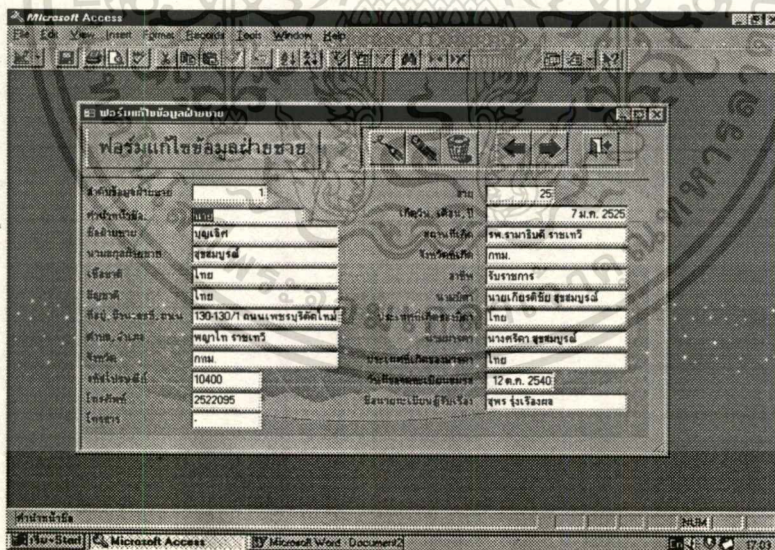


รูปที่ 4.7 เมนูหลัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

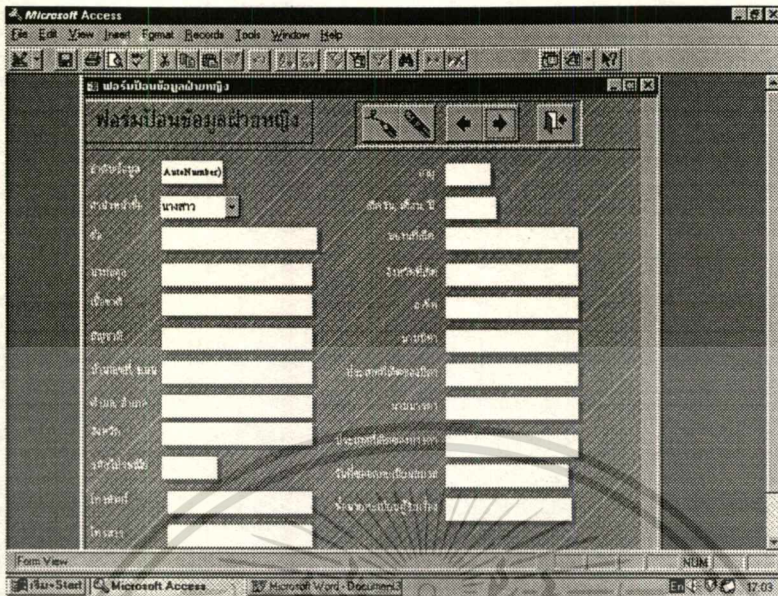


รูปที่ 4.8 เมนูการป้อนข้อมูลฝ่ายชาย

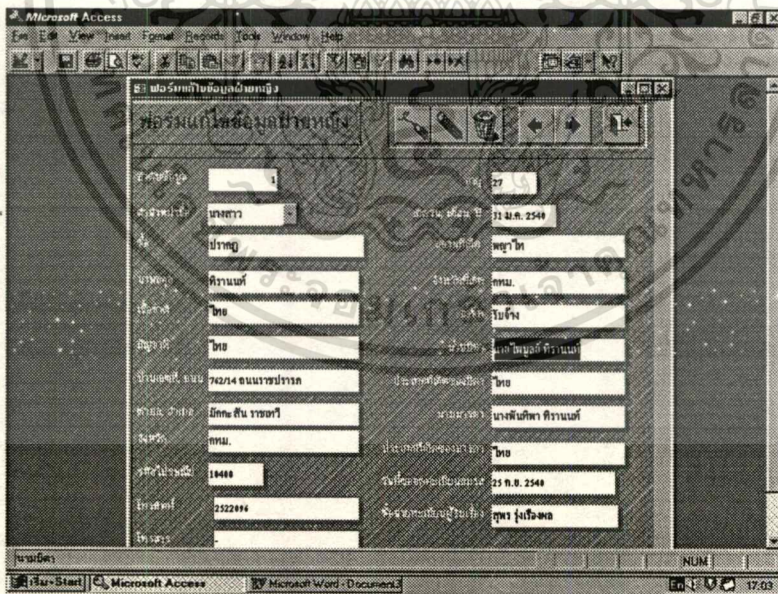


รูปที่ 4.9 เมนูการแก้ไขข้อมูลฝ่ายชาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 4.10 เมนูป้อนข้อมูลฝ่ายหญิง



รูปที่ 4.11 เมนูแก้ไขข้อมูลฝ่ายหญิง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Microsoft Access

File Edit View Insert Format Records Tools Window Help

ฟอร์มป้อนคำร้องขออนุญาตการต่างๆ

คำศัพท์		บ้านเลขที่	38
ชื่อ	ราชเทวี	ถนน, ตรอก, ซอย	ถนนศรีนครินทร์
วันที่	25 ต.ค. 2540	ตำบล/แขวง	ปทุมธานี
คำนำหน้าชื่อ	นาย	อำเภอ/เขต	ปทุมธานี
ชื่อ	เสกสม	จังหวัด	กทม.
นามสกุล	สุทนต์	รหัสไปรษณีย์	10250
อายุ	29	ชื่ออาคาร/เขต	สำนักงานเขต
เชื้อชาติ	ไทย	สีความ	ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอลาหมายเป็น เจ้านายเทวี กรุณาไปจดทะเบียนสมรสให้ แก่ข้าพเจ้าในลักษณะเป็นขอขมา ขานพระ คุณตามลทินนางสาวราชเทวี รัตนันท์ ในวันที่ 25 กันยายน 2540 เวลา ประมาณ 11.00 น. บ้านเลขที่ตามที่อยู่ข้าง ต้น และยื่นขอจ่ายค่าธรรมเนียมให้กับ
สัญชาติ	ไทย		

ฟอร์มป้อนคำร้องขออนุญาตการต่างๆ

Microsoft Access

รูปที่ 4.14 เมนูป้อนคำร้องขออนุญาตการต่างๆ

Microsoft Access

File Edit View Insert Format Records Tools Window Help

ฟอร์มแก้ไขคำร้องขออนุญาตการต่างๆ

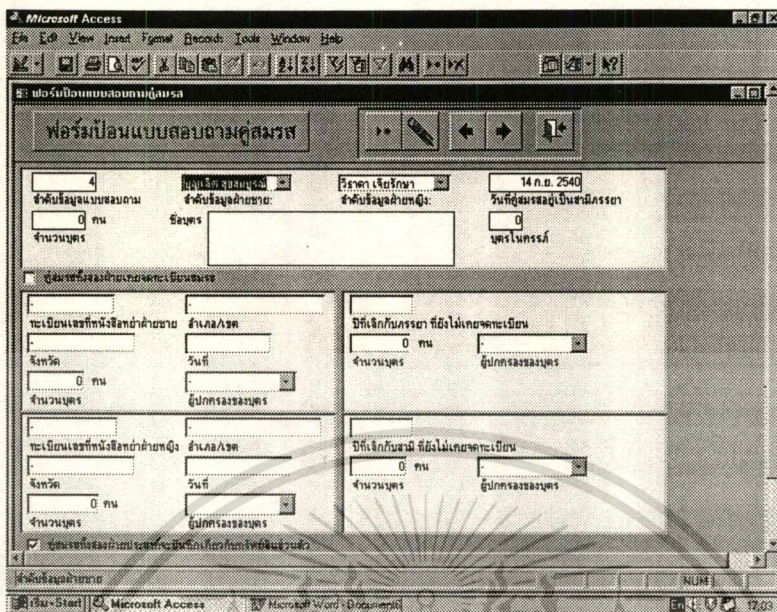
คำศัพท์		บ้านเลขที่	38
ชื่อ	ราชเทวี	ถนน, ตรอก, ซอย	ถนนศรีนครินทร์
วันที่	25 ต.ค. 2540	ตำบล/แขวง	ปทุมธานี
คำนำหน้าชื่อ	นาย	อำเภอ/เขต	ปทุมธานี
ชื่อ	เสกสม	จังหวัด	กทม.
นามสกุล	สุทนต์	รหัสไปรษณีย์	10250
อายุ	29	ชื่ออาคาร/เขต	สำนักงานเขต
เชื้อชาติ	ไทย	สีความ	ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอให้นาย เทวีเป็นเจ้านายเทวี กรุณาไปจดทะเบียนสมรสให้ แก่ข้าพเจ้าในลักษณะเป็นขอขมา ขานพระ คุณตามลทินนางสาวราชเทวี รัตนันท์ ในวันที่ 25 กันยายน 2540
สัญชาติ	ไทย		

ฟอร์มแก้ไขคำร้องขออนุญาตการต่างๆ

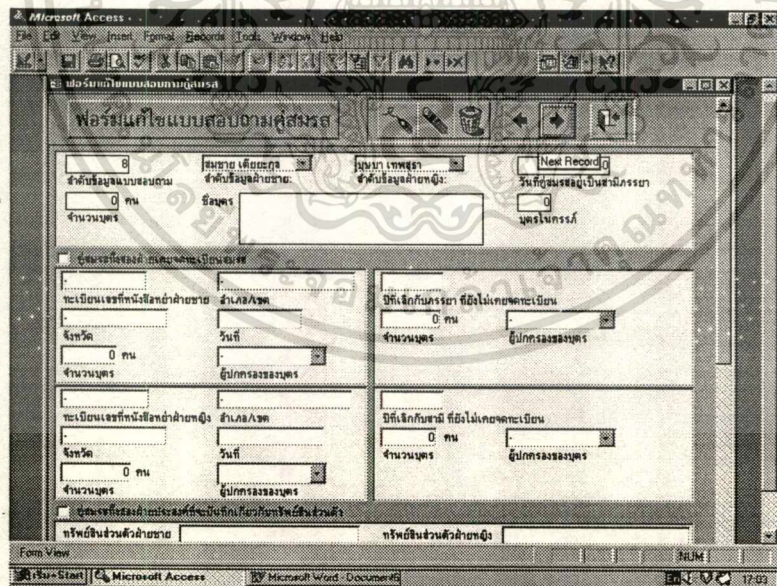
Microsoft Access

รูปที่ 4.15 เมนูแก้ไขคำร้องขออนุญาตการต่างๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

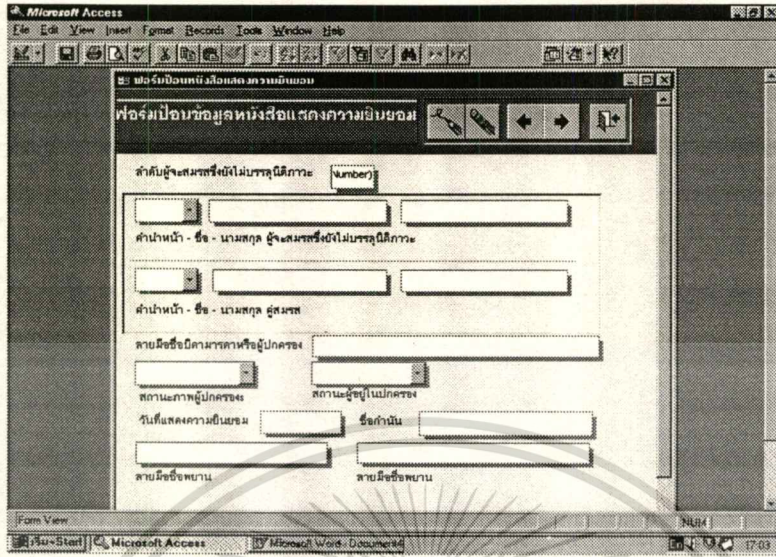


รูปที่ 4.16 เมนูปรับแบบสอบถามคู่สมรส

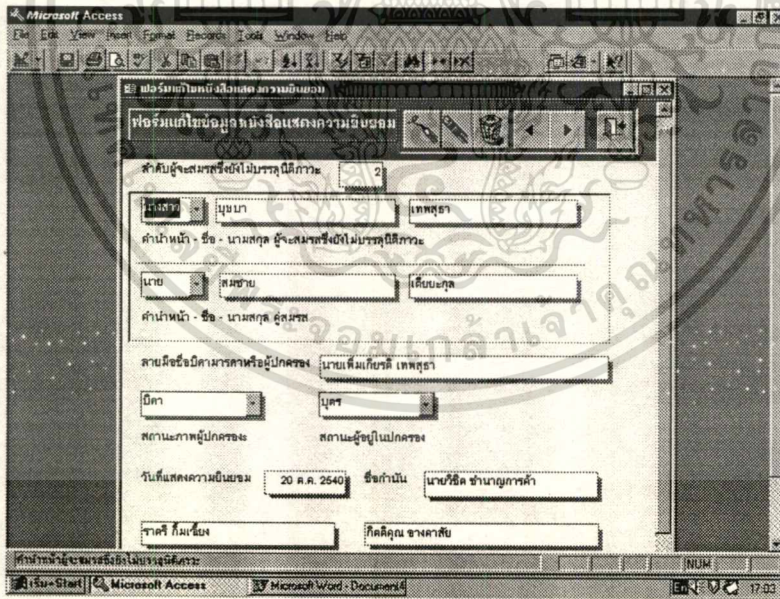


รูปที่ 4.17 เมนูแก้ไขแบบสอบถามคู่สมรส

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 4.18 เมนูป้อนข้อมูลหนังสือแสดงความยินยอม



รูปที่ 4.19 เมนูแก้ไขข้อมูลหนังสือแสดงความยินยอม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Microsoft Access - Report:ทะเบียนสมรส Report

ทะเบียนสมรส

รายการ	ชาย	หญิง
๑. นาม	นายบุญเลิศ สุขสมบูรณ์	นางสาววิภาดา เขียวรักษา
๒. เชื้อชาติ สัญชาติ	ไทย / ไทย	ไทย / ไทย
๓. ดับที่อยู่	130-130/1 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ พญาไท ราชเทวี กทม. 10400	684/13 ถนนราชวิถี ทุ่งพญาไท ราชเทวี จังหวัดกทม.
๔. อายุ	26	24
๕. เกิด วัน, เดือน, ปี	07 ม.ค. 2626	20 พ.ค. 2616
๖. ที่เกิด	รพ.รามธิบดี ราชเทวี จังหวัดกทม	บางปะปิ จังหวัดกทม.
๗. อาชีพ	รับราชการ	รับราชการ
๘. นามบิดา	นายเกียรติชัย สุขสมบูรณ์	นายสมศักดิ์ เขียวรักษา
๙. ประเทศที่เกิดของบิดา	ไทย	ไทย
๑๐. นามมารดา	นางศรีดา สุขสมบูรณ์	นางรณณา เขียวรักษา

Page: 1/1

Ready NUM 17:03

รูปที่ 4.20 แสดงรายงานทะเบียนสมรส

Microsoft Access - Report:ทะเบียนสมรส Report

บันทึก

เลขรหัสประจำตัวประชาชนไทยเป็นชาย: 3100100504593
เลขรหัสประจำตัวประชาชนไทยเป็นหญิง: 3259900570800

ครั้งที่ 1 วันที่ 29 ตุลาคม พุทธศักราช 254๐
วันที่ เวลา ๐๐:๐๐ น. นายทะเบียนสมรสทั้งสองฝ่ายได้ความว่า

๑. คู่สมรสทั้งสองฝ่ายสมัครใจจดทะเบียนสมรสกัน และได้แสดงความยินยอมเป็นสามีภรรยา โดยเปิดเผยต่อหน้านายทะเบียนแล้ว
๒. คู่สมรสทั้งสองฝ่ายมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

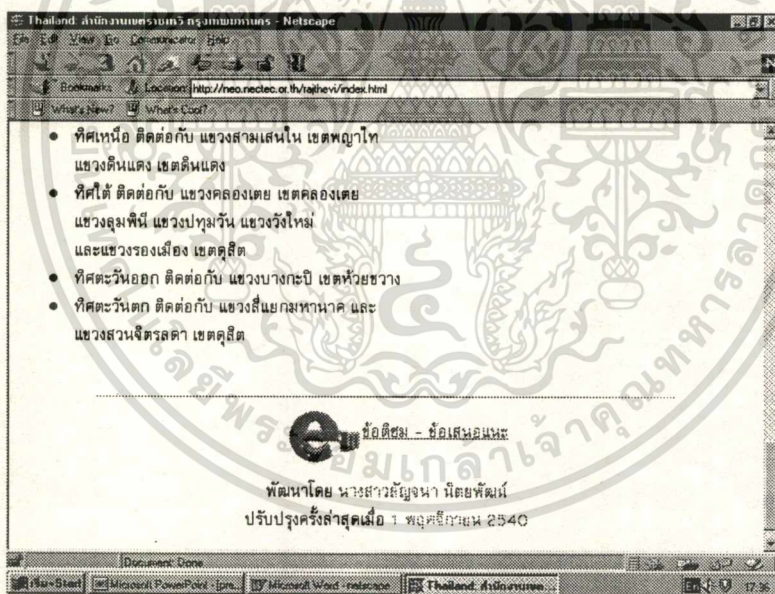
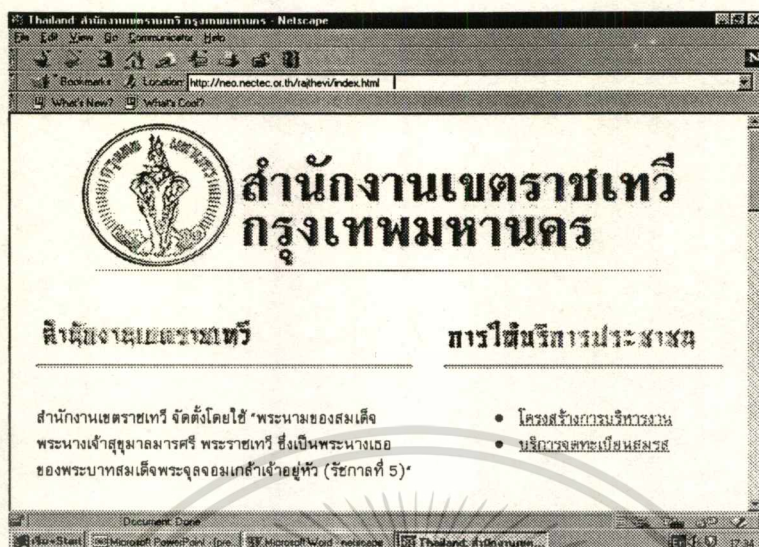
นรพ 6 พ.ศ. 2619

พรหมอินสวน ฝ่ายชาย: บ้านพร้อมที่ดิน จำนวน 50 ตร. บ้านเลขที่ 30/39 อ.รามคำแหง
พืชมวก บางปะปิ กทม. 10250

Page: 1/1

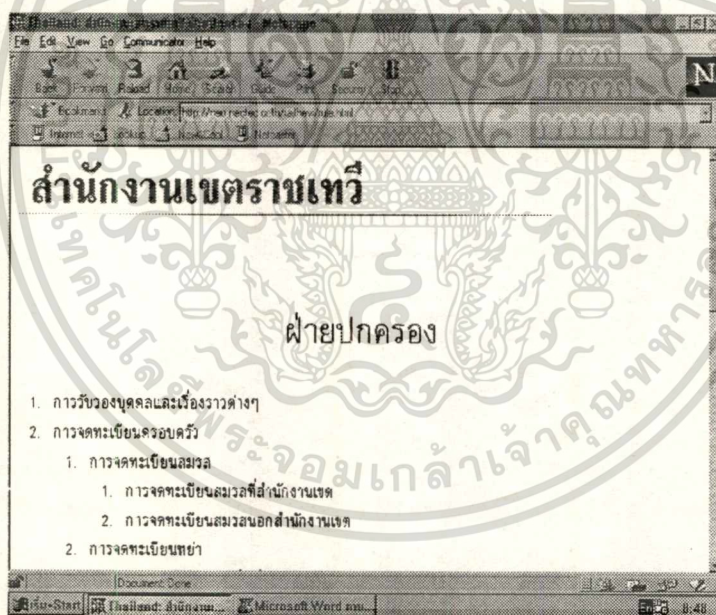
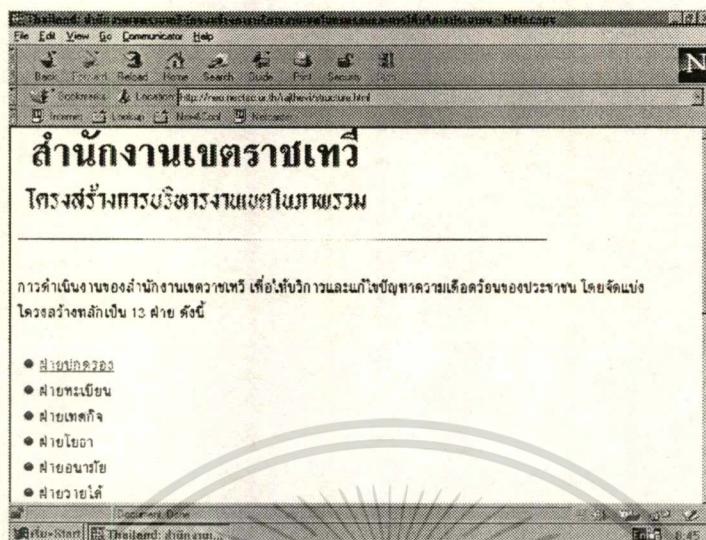
Ready NUM 17:03

รูปที่ 4.21 แสดงรายงานบันทึกทะเบียนสมรส



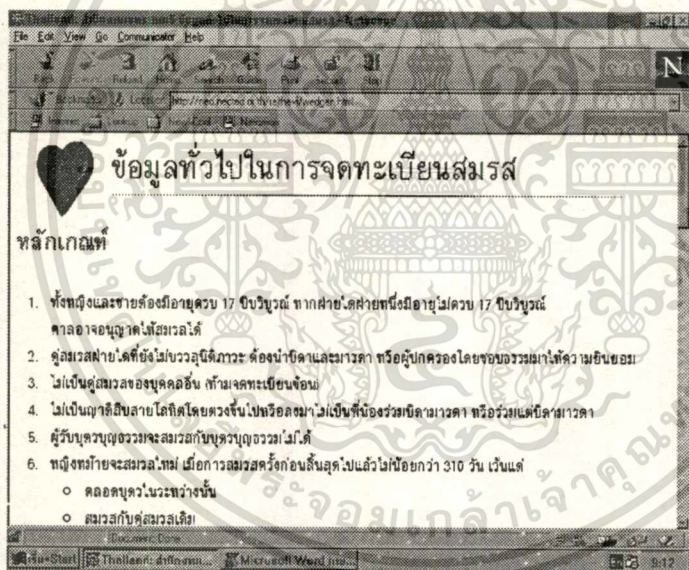
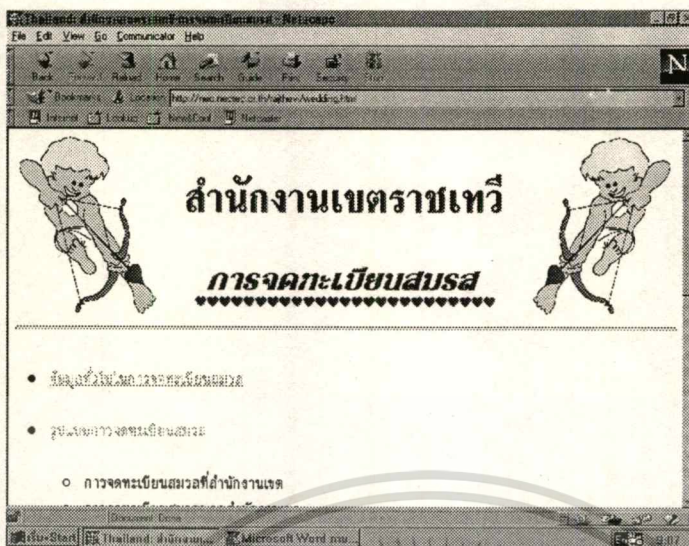
รูปที่ 4.22 และ 4.23 หน้าโฮมเพจประชาสัมพันธ์สำนักงานเบตราชเทวี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 4.24 และ 4.25 โฮมเพจโครงสร้างการบริหารงานเขต

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 4.26 และ 4.27 โสมเพจข้อมูลประชาสัมพันธ์การจดทะเบียนสมรส

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Form : คำร้องขอจดทะเบียนสมรส - Netscape

File Edit View Go Communicator Help

Location file:///C:/boonier/C.htm

คำร้องขอจดทะเบียนสมรส

เลขทะเบียนที่

ที่ว่าการอำเภอ

จังหวัด

อักษร (ตามชื่อฝ่ายชาย)

ลำดับหน้า

ชื่อฝ่ายชาย

ชื่อฝ่ายหญิง

วันที่ได้รับคำร้องขอจดทะเบียนสมรส

ชื่อนายทะเบียนผู้รับเรื่อง

สถานภาพการบรรลุนิติภาวะ

รูปที่ 4.28 โสมเพจการป้อนข้อมูลคำร้องขอจดทะเบียนสมรส

Form : คำร้องขออนุญาตการต่าง ๆ - Netscape

File Edit View Go Communicator Help

Location file:///C:/boonier/C.htm

คำร้องขออนุญาตการต่าง ๆ

เขียนที่

วันที่

คำนำหน้าชื่อ

ชื่อ

นามสกุล

อายุ

เชื้อชาติ

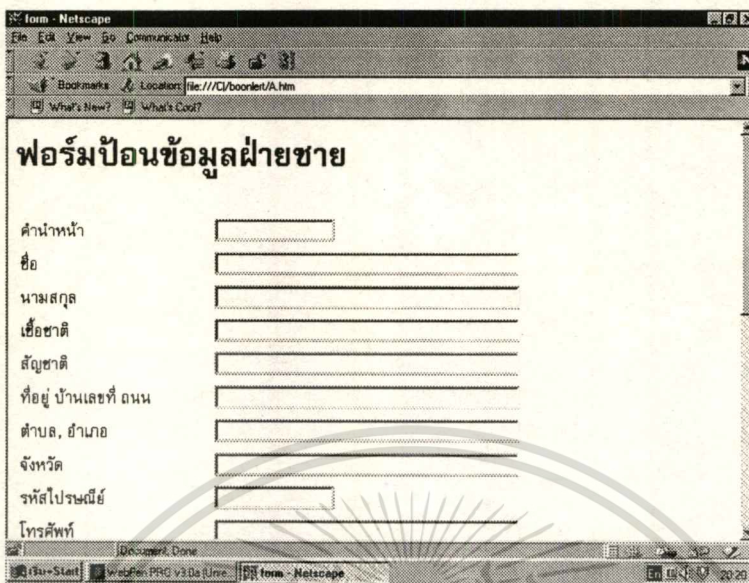
สัญชาติ

บ้านเลขที่

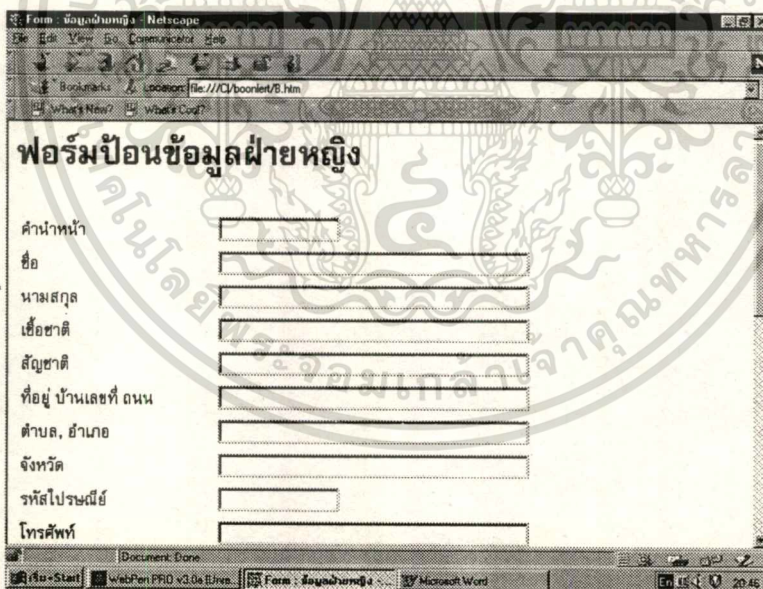
ถนน, ตรอก

รูปที่ 4.29 โสมเพจการป้อนคำร้องขออนุญาตการต่าง ๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 30 โฮมเพจฟอร์มป้อนข้อมูลฝ่ายชาย



รูปที่ 4.31 โฮมเพจฟอร์มป้อนข้อมูลฝ่ายหญิง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Form: แบบสอบถามคู่สมรส - Netscape

File Edit View Go Communicator Help

Bookmarks Location: file:///C:/bookint/1.htm

What's New? What's Cool?

ฟอร์มแบบสอบถามคู่สมรส

ชื่อฝ่ายชาย

ชื่อฝ่ายหญิง

วันที่คู่สมรสอยู่เป็นสามีภรรยา

จำนวนบุตร

ชื่อบุตร

บุตรในครรภ์

คู่สมรสทั้งสองฝ่ายเคยจดทะเบียนสมรส

ทะเบียนเลขที่หนังสือฝ่ายชาย

อำเภอ/เขต

Document: Case

File Edit View Go Communicator Help

Microsoft Word WebPage(FIE) v3.0a File

Form: แบบสอบถามคู่...

23:07

รูปที่ 4.32 โฮมเพจฟอร์มแบบสอบถามคู่สมรส

Form: หนังสือแสดงความยินยอม - Netscape

File Edit View Go Communicator Help

Bookmarks Location: file:///C:/bookint/1.htm

What's New? What's Cool?

หนังสือแสดงความยินยอม

คำนำหน้าผู้จะสมรสที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ชื่อ

นามสกุล

สถานภาพผู้ปกครอง

อายุ

คำนำหน้าคู่สมรส

ชื่อ

นามสกุล

วันที่แสดงความยินยอม

ลายมือชื่อบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง

Document: Case

File Edit View Go Communicator Help

Microsoft Word WebPage(FIE) v3.0a File

Form: หนังสือแสดงความ...

23:14

รูปที่ 4.33 โฮมเพจหนังสือแสดงความยินยอม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การป้อนผ่านระบบอินเทอร์เน็ตนั้น จะถูกเก็บไว้ในไฟล์สำรอง (ซึ่งได้แก่ Transaction File) เพื่อรอการตรวจสอบและทำการจดทะเบียนสมรสจริง หลังจากนั้นจึงจะส่งเข้าไปยังไฟล์หลัก (Master File)

4.4 คุณสมบัติอุปกรณ์ที่ใช้งาน

เพื่อให้การใช้งานระบบที่จะพัฒนาใหม่สามารถทำงาน และใช้งานได้ร่วมกันอย่างสมบูรณ์นั้น จำเป็นต้องใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และระบบปฏิบัติการที่มีคุณสมบัติของฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ ดังนี้

■ เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการทำ Web Server จำนวน 1 ชุด และ Database จำนวน 1 ชุด รวม 2 ชุด

1. CPU Pentium II 266 MHz ขึ้นไป หรือเทียบเท่า
2. หน่วยความจำหลักขนาด 64 MB ชนิด SDRAM และสามารถขยายได้ถึง 256 MB หรือมากกว่า
3. ฮาร์ดดิสก์ตั้งแต่ 6 กิกะไบต์ขึ้นไป Fast/Wide SCSI-2 หรือดีกว่า
4. ฮาร์ดดิสก์ คอนโทรลเลอร์ ชนิด Fast/Wide SCSI-2 หรือดีกว่า
5. Floppy Diskette Drive ขนาด 3.5 นิ้ว 1.44 MB
6. CD-ROM Drive ความเร็วตั้งแต่ 8X ขึ้นไป
7. Slot ชนิด PCI ไม่น้อยกว่า 4 ช่อง และ ISA 2
8. LAN Card Fast Ethernet 10/100 Mbps PCI Plug & Play
9. Video Card พร้อมหน่วยความจำตั้งแต่ 2 MB ขึ้นไป
10. จอภาพชนิด Super VGA ขนาด 15 นิ้ว หรือใหญ่กว่า ชนิด Non-Interlace ที่ความละเอียด 1280X1024 จุด

■ รายการของซอฟต์แวร์ พร้อมลิขสิทธิ์ที่ถูกต้องตามกฎหมายได้แก่

Windows NT Server 4.0 (Thai Enabled) with 5 User License จำนวน 1 ชุด

FrontPage 97 จำนวน 1 ชุด

Internet Browse จำนวน 1 ชุด

Internet Information Server และ Active Server Page จำนวน 1 ชุด

ซึ่งในขณะที่ทำการศึกษานี้ได้ใช้ Host ของ neo.nectec.or.th สำหรับ Browse แต่หากสำนักงานเขตราชเทวีใช้ต่อไป จะต้องทำการเช่าเนื้อที่บนอินเทอร์เน็ตเพื่อการโฆษณา (Web Hosting Server) ซึ่งมีหลายแบบด้วยกัน เช่น บริการของบริษัท อินเทอร์เน็ตประเทศไทย จำกัดมีบริการดังนี้

1. Cyber Mail Package : การโฆษณา Webpage สำหรับสมาชิกที่ต้องการประชาสัมพันธ์องค์กรในราคาประหยัด ได้จัดบริการเนื้อหาบนอินเทอร์เน็ต โดยผ่านช่องทางหน้าโฮมเพจของบริษัท ที่ <http://www.inet.co.th> ซึ่งจะได้รับการเผยแพร่ไปทั่วโลก
 URL : <http://cybermail.inet.co.th/companyname>
 1 Full Service Internet Account – BizNetPlus (40 hrs/month-graphic)
 1 Mail Alias
 5 MB Diskspace
 Start up : 500 บาท
 Monthly Fee : 2,500 บาท
2. Business Web บริการนี้ให้เช่าพื้นที่ในเครื่อง Web Server ของทางบริษัท รวมทั้งการให้ Domain Name กับองค์กรที่ใช้บริการ ดังนั้นบริการนี้จึงเหมาะสำหรับองค์กรที่ยังไม่พร้อมที่จะมี Server และ Leased Line ของตนเอง แต่ต้องการมี Webpages ที่สมบูรณ์แบบและดูแลง่าย โดยมี Domain Name เป็นชื่อองค์กรของตนเอง
 URL : <http://www.companyname.co.th>
 3 Full Service Internet Account – BizNetPlus (40 hrs/month-graphic)
 1 Mail Alias
 20 MB Diskspace
 Start up : 10,000 บาท
 Monthly Fee : 20,000 บาท

4.4 การวิเคราะห์ทางเลือกในการพัฒนา

4.4.1 Business System Option (BSO)

■ BSO 1

ข้อเสนอนี้ให้มีการจัดทำฐานข้อมูลของผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรส เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการค้นหาเอกสาร ปรับปรุง และแก้ไข แล้วจึงออกใบทะเบียนสมรสให้กับผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรส นอกจากนี้ยังสามารถจัดทำรายงานเพื่อเสนอต่อหัวหน้าฝ่ายปกครอง ผู้อำนวยการเขต และสำนักงานทะเบียนราษฎร และนำข้อมูลเหล่านี้มาจัดทำประชาสัมพันธ์เพื่อให้บริการกับประชาชน ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

■ BSO 2

ข้อเสนอที่สอง เน้นความสนใจที่จัดทำฐานข้อมูลสำรองของผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรสในการพิมพ์เอกสาร รวมถึงการใช้คอมพิวเตอร์ในการทำสรุปรายงาน และมีนายทะเบียนดูแลฐานข้อมูลนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.1 BSO Matrix

User Requirement	Priority	BSO 1	BSO 2
1. จัดทำฐานข้อมูลสำหรับผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรส เพื่อลงทะเบียนและบันทึก	E	X	X
2. นายทะเบียนเป็นผู้ดูแลฐานข้อมูล	E	X	X
3. การทำ Computerize ในทำสรุปผลการจดทะเบียนสมรส	E	X	X
4. การออกแบบหน้าจอโดยผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	D	X	

* E = Essential, D = Desirable, N = Nice to have

สรุปได้มีการเลือก BSO 1 เนื่องจากการจัดทำฐานข้อมูลสำหรับผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรส การให้นายทะเบียนเป็นผู้ดูแลฐานข้อมูล การทำ Computerize ในการสรุปผลการจดทะเบียนสมรส และการออกแบบหน้าจอโดยผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ทั้งหมดนี้สามารถตอบสนองความต้องการเบื้องต้นที่จำเป็น

4.4.2 Technical System Option (TSO)

สำหรับข้อเสนอทางด้านเทคนิคนี้ หากสำนักงานเขตราชเทวีนำระบบนี้ไปใช้จะมีฮาร์ดแวร์ที่ประกอบด้วย เครื่องพีซี เพนเทียม 200 MHz และแรม 32 MB พร้อมโมเด็มความเร็ว 5.6 Kbps จะมีราคาประมาณ 100,000 บาท สำหรับการเชื่อมต่อกับเครือข่ายอินเทอร์เน็ตจะเชื่อมโดยการเข้าพื้นที่ในเครื่อง Web Server และมี Domain Name ของสำนักงานเขตเอง (<http://www.rajthevi.go.th>) จากบริษัทที่ให้บริการอินเทอร์เน็ต ซึ่งจะเสียค่าบริการแรกเข้า 10,000 บาท ค่าบริการเดือนละ 20,000 บาท รวมค่าใช้จ่ายในการเข้าพื้นที่ในเครื่อง Web Server ต่อปีเป็นเงิน 250,000 บาท และรวมค่าใช้จ่ายทั้งหมดประมาณ 350,000 บาท ซึ่งสำนักงานเขตคงต้องมีการจัดการให้บริการผ่าน อินเทอร์เน็ต เพราะเป็นการให้ข้อมูลข่าวสารกับประชาชน

4.5 ระบบความปลอดภัยของข้อมูล

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล เนื่องจากฐานข้อมูลการจดทะเบียนสมรสที่นำมาจัดเก็บไว้ในระบบนี้จะผ่านมาทางระบบอินเทอร์เน็ต ถ้าหากข้อมูลที่ได้รับการอนุมัติจะเป็นข้อมูลที่

เป็นความลับทางราชการ ซึ่งผู้ที่ผ่านเข้าไปในระบบฐานข้อมูลได้จะมีเจ้าหน้าที่ และนายทะเบียนซึ่ง การที่จะเข้ามาในฐานข้อมูลจะต้องมีการป้อนรหัสผ่าน (Password) เข้าฐานข้อมูลก่อน จึงจะ ทำการแก้ไขฐานข้อมูลได้

4.6 ประโยชน์ของระบบ

ระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอินเทอร์เน็ตที่กล่าวถึงนี้ จะมีประโยชน์ในการ ติดต่อกับสำนักงานเขตราชเทวี จะช่วยให้ทำงานได้สะดวกรวดเร็วขึ้น และมีการจัดเก็บฐานข้อมูลที่เป็นระเบียบสืบค้นง่าย และสามารถนำไปอ้างอิงได้



บทที่ 5

บทสรุปและข้อเสนอแนะ

(Conclusion and Recommendation)

5.1 บทสรุป (Conclusion)

การจัดทำระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอินเทอร์เน็ตนี้ เป็นการศึกษาระบบเดิมที่มีอยู่ในปัจจุบัน คือ ระบบการจดทะเบียนสมรส และจัดทำฐานข้อมูลสำหรับการจดทะเบียนสมรส เพื่อความสะดวก ถูกต้อง และรวดเร็ว นอกจากนี้ทำให้เกิดการทำงานอย่างเป็นระบบสืบค้นข้อมูลได้ง่าย และการจัดทำโฮมเพจ ติดต่อกับระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเพื่อให้ประชาชนได้ติดต่อและอ่านข่าวการประชาสัมพันธ์ในเรื่องต่างๆ ของสำนักงานเขตราชเทวี หากต้องการติดต่อเพื่อขอจดทะเบียนสมรสก็สามารถจะป้อนข้อมูลมาในแบบฟอร์มต่างๆ บนโฮมเพจได้ จะทำให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตราชเทวีได้ใกล้ชิดและให้บริการประชาชนได้รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

สำหรับการทำระบบดังกล่าวนี้ในอนาคตจะมีการเชื่อมโยงเครือข่ายกับสำนักงานทะเบียนราษฎร เพื่อเจ้าหน้าที่จะสามารถตรวจสอบข้อมูลของผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรสจากสำนักงานทะเบียนราษฎรได้ ทำให้สะดวกในการใช้งาน

การศึกษาระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอินเทอร์เน็ตนี้ ทำให้ได้มีโอกาสทบทวนความรู้ที่ได้เรียนมาในตำรา และศึกษาโปรแกรมแอปพลิเคชันต่างๆ โดยมีการลงมือปฏิบัติงานจริง ทำให้ได้ทราบว่า การทำงานอย่างเป็นระบบนั้นจะช่วยให้การทำงานสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี และตรงตามกำหนดเวลา

ระบบการบริการจดทะเบียนสมรสนี้ พัฒนาเพื่อเปิดโอกาสให้คู่สมรสมีทางเลือกในการจดทะเบียนสมรสได้สะดวกขึ้น เพื่อลดปัญหาการจราจร หรือกรณีคู่สมรสอยู่ในต่างประเทศและเอกสารไม่ครบถ้วน ลดปัญหาสังคมโดยเฉพาะปัญหาอกสมรสและบุตรนอกสมรส สะดวกต่อการควบคุมทะเบียนราษฎร มีความเป็นจริงในแง่กฎหมาย

เนื่องจากในแง่กฎหมายและการรักษาความปลอดภัยของระบบ ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญ หากสามารถให้มีการจดทะเบียนสมรสผ่านทางอินเทอร์เน็ตได้นั้น จำเป็นต้องมีการแก้ไขกฎหมายและความสำคัญของนายทะเบียนจะลดลง จะทำให้ประหยัดเวลาในการติดต่อกับทางสำนักงานเขต และเจ้าหน้าที่สามารถไปให้บริการประชาชนในด้านอื่นๆ ได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.2 ข้อเสนอแนะ (Recommendation)

ระบบนี้เป็นเพียงระบบช่วยการจดทะเบียนสมรสในขั้นต้น ซึ่งในความเป็นจริงหากมีกฎหมายรองรับและสามารถจดทะเบียนผ่านเว็บอย่างเป็นทางการแล้ว จำเป็นต้องมีขั้นตอนตรวจสอบชื่อ อายุ และเลขรหัสบัตรประจำตัวประชาชน ว่าบุคคลนั้นอยู่ในวัยที่สามารถจดทะเบียนสมรสได้ และการที่จะตรวจสอบสิ่งเหล่านั้น หากอายุน้อยกว่า 17 ปีบริบูรณ์ ก็ไม่อนุญาตให้แต่งงาน ต้องเป็นผู้ชายและผู้หญิงเท่านั้นที่จะแต่งงานกันได้ หรือตรวจสอบความเป็นสายเลือด หรือนามสกุลเดียวกัน มองในแง่การตรวจสอบข้อมูล (Data Validation) จำเป็นต้องมีการเชื่อมโยงระบบเข้ากับฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้แจ้งความประสงค์ในการจดทะเบียนสมรส และหากเชื่อมโยงกับสำนักงานทะเบียนราษฎรแล้วจะมีผลกับ Response Time หรือต้องปรับปรุงฐานข้อมูลจากที่ได้วิเคราะห์และศึกษาในโครงการศึกษากรณีพิเศษนี้ให้เป็นฐานข้อมูลขนาดใหญ่ขึ้น ซึ่งจะต้องมาทำการศึกษาเพิ่มเติม

สำหรับในแง่การออกแบบระบบ ใช้การทำงานในลักษณะของโฮมเพจและการบันทึกข้อมูลที่สำนักงานเขตราชเทวี ให้ทำงานได้ง่ายยิ่งขึ้น เพื่อปฏิบัติงานได้รวดเร็วทันกับความต้องการของประชาชน ซึ่งอาจมีความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้ เพราะการป้อนข้อมูลผ่านทางอินเทอร์เน็ต ใครๆ ก็สามารถป้อนข้อมูลเข้ามาได้ จึงควรจะต้องหาวิธีที่จะตรวจสอบข้อมูลนี้ เป็นหน้าที่ของเจ้าหน้าที่สำนักงานเขตที่จะตรวจสอบจากสำนักงานทะเบียนราษฎร กรมการปกครอง สำหรับในเรื่องของความปลอดภัยของข้อมูลผ่านมาทางเครือข่ายและฐานข้อมูลนั้นจำเป็นต้องมีการติดตั้ง Firewall หรือการเข้ารหัส เพื่อป้องกัน Hacker ที่จะเข้ามาทำลายระบบ หากมีการนำระบบนี้ไปใช้จะต้องมีการคำนึงเรื่องความปลอดภัยนี้ด้วย แต่การจัดทำระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอินเทอร์เน็ตนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้เกิดมีการบริการในด้านอื่นๆ ต่อไป เพื่อให้ประชาชนได้ติดต่อกับราชการได้สะดวก และรวดเร็วขึ้น

บรรณานุกรม

- กิตติ ภัคดีวัฒนะกุล. สร้าง Web Page แบบมืออาชีพด้วย HTML. กรุงเทพฯ : ดวงกลมสมัย, 2540.
- ครรชิต มาลัยวงศ์. ทักษะไอที. กรุงเทพฯ : ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ, 2540.
- ปิยวิท เจนกิจจาไพบูลย์. เรียนรู้การสร้างโฮมเพจด้วย HTML. กรุงเทพฯ : วิทยาศาสตร์, 2540.
- ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ. การอบรมสัมมนาหลักสูตร Creating Internet & Intranet Web Site. กรุงเทพฯ : ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ, 2540.
- อำไพ พรประเสริฐสกุล. การวิเคราะห์และออกแบบระบบ (System Analysis and Design). พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ : ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ, 2540.
- Belisle, William J. and Gary R. Brent. Microsoft Office Projects for Windows. USA : The Benjamin/Cummings Publishing Company. Inc, 1996.
- Chupradist, Woraya. Student Information System. Master of Science In Computer Information System : Thesis. Bangkok : Assumption University, 1992.
- Cowart, Robert. Windows NT 3.51 Third Edition. USA : Macmillan Computer Publishing, 1996.
- Edwards, Perry. Systems Analysis & Design. Wastsonville : McGraw-Hill, 1993.
- Hallberg, Bruce. Windows Sources Microsoft Office 97 for Windows Super Guide. USA : Ziff-Davis Press, 1997.
- Hettihewa, Sanjaya and Kelly Held. Teach Yourself Active Server Pages in 14 days. USA : Macmillian Computer Publishing, 1997.
- Lehto, Kerry A. and W. Brett Polonsky. Introducing Microsoft FrontPage 97. Washington : Microsoft Corporation, 1997.
- Microsoft Press. Microsoft Windows NT Step by Step. USA : Microsoft Corporation, 1994.
- Perry, Greg. Access 95 Tutor. USA : Que Corporation, 1996.
- Petzold, Charles. Programing Windows 95. USA : Microsoft Corporation, 1996.

Viescas, John L. Microsoft Access 97. Washington : Microsoft Corporation, 1997.

Weaver, Philip L. Practical SSADM Version 4. London : 1993.

Wempen, Faithe. Microsoft Office 97 Professional 6 in 1. USA : Que Corporation, 1997.



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.1 Identify All Sources and Recipients of Major Data Flow ของระบบปัจจุบัน

External Entity	Source or Recipient (S or R)	Data Flow
ผู้จดทะเบียนสมรส ณ สำนักงานเขต และนอกสำนักงานเขต	S	ใบคำร้องขอจดทะเบียนสมรส
	S	แบบสอบถามคู่สมรส
	S	หลักฐานการจดทะเบียนสมรส
	S	คำร้องขออนุญาตการต่าง ๆ
	R	ใบทะเบียนสมรสที่สมบูรณ์และอนุมัติแล้ว
เจ้าหน้าที่	R	ใบคำร้องขอจดทะเบียนสมรส
	R	แบบสอบถามคู่สมรส
	R	หลักฐานการจดทะเบียนสมรส
	R	คำร้องขออนุญาตการต่าง ๆ
	S	ใบบันทึกการจดทะเบียนสมรส
	S	ใบทะเบียนสมรสที่รอการอนุมัติและเลขหมาย
นายทะเบียน	R	ใบบันทึกการจดทะเบียน
	R	ใบทะเบียนสมรสที่รอการอนุมัติและเลขหมาย
	S	ใบทะเบียนสมรสที่ได้รับการอนุมัติและเลขหมาย
หัวหน้าฝ่ายปกครอง	R	รายงานการจดทะเบียนสมรส ประจำเดือน
ผอ. สำนักงานเขต	R	รายงานการจดทะเบียนสมรส ประจำเดือน
สำนักงานทะเบียนราษฎร	R	รายงานการจดทะเบียนสมรส ประจำเดือน

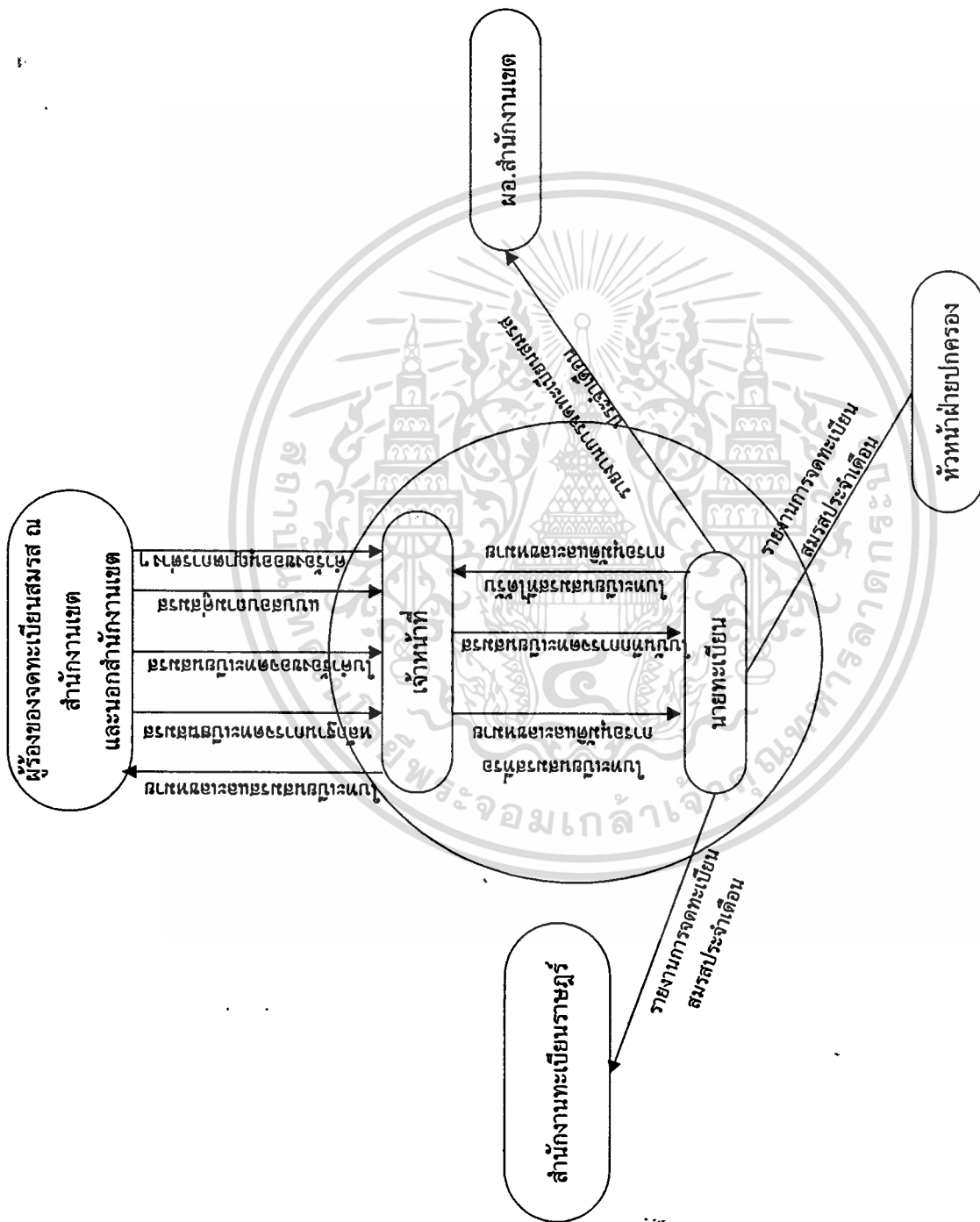
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่อนุญาตเห็นใบใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.2 Description of DFM ระบบปัจจุบัน

Source	Document	Recipient
ผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรส ณ สำนักงานเขต และนอกสำนักงานเขต	ใบคำร้องขอจดทะเบียนสมรส	เจ้าหน้าที่
	แบบสอบถามคู่สมรส	เจ้าหน้าที่
	หลักฐานการจดทะเบียนสมรส	เจ้าหน้าที่
	คำร้องขออนุญาตการต่าง ๆ	เจ้าหน้าที่
	ใบทะเบียนสมรสที่ได้รับการอนุมัติและเลขหมาย	เจ้าหน้าที่
เจ้าหน้าที่	ใบบันทึกการจดทะเบียนสมรส	นายทะเบียน
	ใบทะเบียนสมรสที่รอการอนุมัติและเลขหมาย	นายทะเบียน
นายทะเบียน	ใบทะเบียนสมรสที่รอการอนุมัติและเลขหมาย	เจ้าหน้าที่
	รายงานการจดทะเบียนสมรสประจำเดือน	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
	รายงานการจดทะเบียนสมรสประจำเดือน	ผอ.สำนักงานเขต
	รายงานการจดทะเบียนสมรสประจำเดือน	สำนักงานทะเบียนราษฎร์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



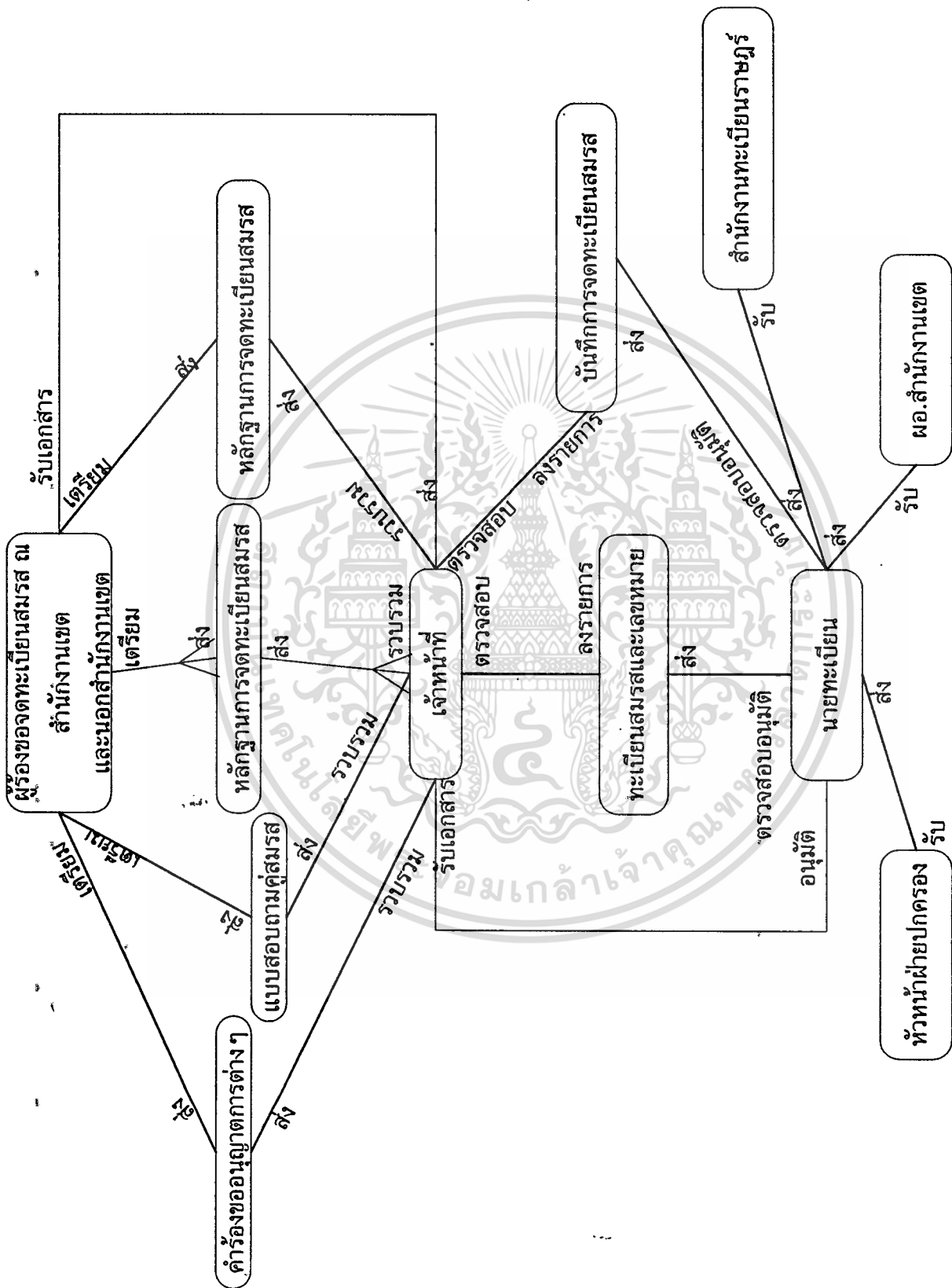
รูปที่ 3.3 Document Flow Diagram with System Boundary ของระบบปัจจุบัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.3 Entity Matrix ของระบบปัจจุบัน

	ใบคำ ร้องขอ ทะเบียน สมรส	แบบ สอบ ถามคู่ สมรส	หลัก ฐาน การ ขอจด ทะเบียน สมรส	คำร้องขอ อนุญาต การต่าง ๆ	ใบ บันทึก การ จด ทะเบียน สมรส	ใบ ทะเบียน สมรส ที่รอ การ อนุมัติ และ เลข หมาย	ใบ ทะเบียน สมรส ที่ได้ รับการ อนุมัติ และ เลขหมาย	รายงาน การจด ทะเบียน
ใบคำร้องขอจดทะเบียนสมรส		X	X	X	X	X		
แบบสอบถามคู่สมรส			X	X	X	X		
หลักฐานการขอจดทะเบียนสมรส				X	X	X		
คำร้องขออนุญาตการต่าง ๆ					X	X		
ใบบันทึกการจดทะเบียนสมรส						X		
ใบทะเบียนสมรสที่รอการอนุมัติและเลขหมาย							X	
ใบทะเบียนสมรสที่ได้รับอนุมัติและเลขหมาย								X
รายงานการจดทะเบียนสมรสประจำเดือน								

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 3.4 Overview LDS (Current System) ของระบบปัจจุบัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.4 Requirements Catalogue Entry ของระบบปัจจุบัน

Source : เจ้าหน้าที่	Priority : D	User Responsible: คุณสุพร	Req. Id. 1
Functional Requirement : รวบรวมเอกสารและแบบฟอร์มเพื่อจัดเตรียมข้อมูลการจดทะเบียนสมรส			
Non-Functional Requirement(s):			
Description :	Target Value	Acceptable Range	Comments
Availability	8.30-16.30 Mon-Fri 8.30-12.00 Sat		
Access	เจ้าหน้าที่		
Benefits: จะสามารถรวบรวมเอกสารสำหรับการจดทะเบียนสมรสได้รวดเร็วขึ้น			
Comments/Suggested Solutions:			
Related Documents : ใบคำร้องขอจดทะเบียนสมรส แบบสอบถามคู่สมรส หลักฐานการขอจดทะเบียนสมรส คำร้องขออนุญาตการต่างๆ			
Related Requirements:			
Resolution:			

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.4 (ต่อ) Requirements Catalogue Entry ของระบบปัจจุบัน

Source : เจ้าหน้าที่	Priority : D	User Responsible: คุณสุพร	Req. Id. 2
Functional Requirement : จัดทำฐานข้อมูลผู้จดทะเบียนสมรส			
Non-Functional Requirement(s):			
Description :	Target Value	Acceptable Range	Comments
Availability	8.30-16.30 Mon-Fri 8.30-12.00 Sat		
Access	เจ้าหน้าที่		
Benefits: เพื่อความสะดวกรวดเร็วและแก้ไขได้ง่าย			
Comments/Suggested Solutions:			
Related Documents : ใบคำร้องขอจดทะเบียนสมรส แบบสอบถามคู่สมรส หลักฐานการขอจดทะเบียนสมรส คำร้องขออนุญาตการต่างๆ			
Related Requirements:			
Resolution:			

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.4 (ต่อ) Requirements Catalogue Entry ของระบบปัจจุบัน

Source : เจ้าหน้าที่	Priority : D	User Responsible: คุณสุพร	Req. Id. 3
Functional Requirement : ตรวจสอบเอกสารและลงรายการการจดทะเบียนสมรส			
Non-Functional Requirement(s):			
Description :	Target Value	Acceptable Range	Comments
Availability	8.30-16.30 Mon-Fri 8.30-12.00 Sat		
Access	เจ้าหน้าที่		
Benefits: เพื่อความสะดวกรวดเร็วและป้องกันความผิดพลาดของข้อมูล			
Comments/Suggested Solutions:			
Related Documents : ใบบันทึกการจดทะเบียนสมรส ใบทะเบียนสมรสที่รอกการอนุมัติและเลขหมาย			
Related Requirements:			
Resolution:			

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.4 (ต่อ) Requirements Catalogue Entry ของระบบปัจจุบัน

Source : เจ้าหน้าที่	Priority : D	User Responsible: คุณสุพร	Req. Id. 4
Functional Requirement : จัดส่งใบบันทึกการจดทะเบียนสมรสและใบทะเบียนสมรส พร้อมทั้งเก็บรวบรวมข้อมูล การจดทะเบียนสมรสที่ได้รับอนุมัติแล้ว			
Non-Functional Requirement(s):			
Description :		Target Value	Acceptable Range
Availability		8.30-16.30 Mon-Fri	
Access		8.30-12.00 Sat เจ้าหน้าที่	
Benefits: เพื่อจัดเก็บข้อมูลการจดทะเบียนสมรสสำหรับจัดทำสรุปผลรายงานการจดทะเบียนสมรสได้ รวดเร็วและมีความถูกต้อง			
Comments/Suggested Solutions:			
Related Documents : ใบบันทึกการจดทะเบียนสมรส ใบทะเบียนสมรสที่ได้รับการอนุมัติแล้ว			
Related Requirements:			
Resolution:			

ตารางที่ 3.4 (ต่อ) Requirements Catalogue Entry ของระบบปัจจุบัน

Source : นายทะเบียน	Priority : D	User Responsible: คุณสมเชตต์	Req. Id. 5
Functional Requirement : ตรวจสอบและอนุมัติการจดทะเบียนสมรส			
Non-Functional Requirement(s):			
Description :	Target Value	Acceptable ` Range	Comments
Availability	8.30-16.30 Mon-Fri 8.30-12.00 Sat		
Access	นายทะเบียน		
Benefits: เพื่อความถูกต้องของการจดทะเบียนสมรส			
Comments/Suggested Solutions:			
Related Documents : ใบบันทึกการจดทะเบียนสมรส ใบทะเบียนสมรสที่รอการอนุมัติและเลขหมาย			
Related Requirements:			
Resolution:			

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.4 (ต่อ) Requirements Catalogue Entry ของระบบปัจจุบัน

Source : นายทะเบียน	Priority : D	User Responsible: คุณสมเชตต์	Req. Id. 6
Functional Requirement : จัดทำสรุปผลรายงานการจดทะเบียนสมรสประจำเดือน			
Non-Functional Requirement(s):			
Description :	Target Value	Acceptable Range	Comments
Availability	ทุกวันสิ้นเดือน		
Access	นายทะเบียน		
Benefits: ออกรายงานการจดทะเบียนสมรสประจำเดือนส่งให้ ผอ.สำนักงานเขต, หัวหน้าฝ่ายปกครอง และสำนักงานทะเบียนราษฎร์			
Comments/Suggested Solutions:			
Related Documents : ใบบันทึกการจดทะเบียนสมรส ใบทะเบียนสมรสที่ได้รับการอนุมัติและเลขหมาย			
Related Requirements:			
Resolution:			

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.5 Requirement Catalogue Summary ของระบบปัจจุบัน

Id.	Description
1	รวบรวมเอกสารและแบบฟอร์มเพื่อจัดเตรียมข้อมูลการจดทะเบียนสมรส
2	จัดทำฐานข้อมูลผู้จดทะเบียนสมรส
3	ตรวจสอบเอกสารและลงรายการการจดทะเบียนสมรส
4	จัดส่งใบบันทึกการจดทะเบียนสมรสและใบทะเบียนสมรส พร้อมทั้งเก็บรวบรวมข้อมูลการจดทะเบียนสมรสที่ได้รับอนุมัติแล้ว
5	ตรวจสอบและอนุมัติการจดทะเบียนสมรส
6	จัดทำสรุปผลรายงานการจดทะเบียนสมรสประจำเดือน



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.6 User Catalogue ของระบบปัจจุบัน

Job Title	Job Activities Description
เจ้าหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> -รวบรวมเอกสารและแบบฟอร์มการจดทะเบียนสมรส -ตรวจสอบเอกสารและแบบฟอร์มการจดทะเบียนสมรส -บันทึกและออกใบทะเบียนสมรสและเลขหมาย -จัดส่งใบบันทึกการจดทะเบียนสมรสและใบทะเบียนสมรสส่งนายทะเบียนเพื่อขออนุมัติ -เก็บรวบรวมข้อมูลการจดทะเบียนสมรสที่ได้รับอนุมัติแล้ว -ส่งใบทะเบียนสมรสและเลขหมายที่ได้รับการอนุมัติแล้วให้คู่สมรส
นายทะเบียน	<ul style="list-style-type: none"> -ตรวจสอบและอนุมัติการจดทะเบียนสมรส -สรุปผลและทำรายงานการจดทะเบียนสมรสประจำเดือน
ผอ.สำนักงานเขต	<ul style="list-style-type: none"> -ดูแลการบริหารงาน การดำเนินงาน และรับรายงานการจดทะเบียนสมรสประจำเดือน
หัวหน้าฝ่ายปกครอง	<ul style="list-style-type: none"> -ดูแลการดำเนินงานการจดทะเบียนสมรสและรับรายงานการจดทะเบียนสมรสประจำเดือน
สำนักงานทะเบียนราษฎร	<ul style="list-style-type: none"> -รับรายงานการจดทะเบียนสมรสประจำเดือน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ว่าการอำเภอ _____

จังหวัด _____

อักษร _____

ลำดับหน้า _____

เลขทะเบียนที่ _____

คำร้องขอจดทะเบียนสมรส

ผู้มีนามข้างท้ายนี้ ขอทำคำร้องขอจดทะเบียนสมรสต่อเจ้าพนักงาน ตามความในมาตรา ๑๔๔๔ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ดังมีข้อความต่อไปนี้.

รายการ	ชาย	หญิง
๑. นาม		
๒. เชื้อชาติ สัญชาติ		
๓. ดินที่อยู่		
๔. อายุ เกิดวัน, เดือน, ปี		
๕. ที่เกิด		
๖. อาชีพ		
๗. นามบิดา		
๘. ประเทศที่เกิดของบิดา		
๙. นามมารดา		
๑๐. ประเทศที่เกิดของมารดา		
๑๑. ลายมือชื่อผู้ร้องขอจดทะเบียน		

คำร้องขอจดทะเบียนนี้ ได้รับเมื่อวันที่ _____

พุทธศักราช _____ และได้รับจดทะเบียนสมรสไว้แล้ว

นายทะเบียน

รูปที่ 3.5 แบบฟอร์มคำร้องขอจดทะเบียนสมรส

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หนังสือนี้แสดงว่า ข้าพเจ้าผู้มีนามข้างท้ายนี้ ยินยอมให้

(นามผู้จะสมรสซึ่งยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

ซึ่งเป็น _____ ของข้าพเจ้า และซึ่งมีอายุ _____ ปี ทำการสมรสกับ
(บุตรหรือผู้อยู่ในปกครอง)

ได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ วันที่ _____ พุทธศักราช _____

(ลายมือชื่อบิดามารดาหรือผู้ปกครอง)

หนังสือนี้แสดงว่า ข้าพเจ้าผู้มีนามข้างท้ายนี้ยินยอมให้

(นามผู้จะสมรสซึ่งยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

ซึ่งเป็น _____ ของข้าพเจ้า และซึ่งมีอายุ _____ ปี ทำการสมรสกับ
(บุตรหรือผู้อยู่ในปกครอง)

ได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ วันที่ _____ พุทธศักราช _____

(ลายมือชื่อบิดามารดาหรือผู้ปกครอง)

การยื่นคำร้องต่อกำนัน

ข้าพเจ้ากำนันตำบล _____ ได้รับคำร้องขอจดทะเบียนนี้

เมื่อวันที่ _____ พุทธศักราช _____ โดยผู้ร้องและพยาน ๒ คน

ได้ลงลายมือชื่อต่อหน้าข้าพเจ้า

ลายมือชื่อ _____ พยาน _____

ลายมือชื่อ _____ พยาน _____

ลายมือชื่อ _____ กำนันผู้ส่งคำร้อง

รูปที่ 3.6 แบบฟอร์มหนังสือแสดงความยินยอม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ความเห็นเจ้าหน้าที่

คำสั่ง



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บันทึก

ครั้งที่ 1 วันที่.....พุทธศักราช.....

วันนี้ เวลา.....น. นายทะเบียนสอบถามคู่สมรสทั้งสองฝ่ายแล้วได้ความว่า

1. คู่สมรสทั้งสองฝ่ายสมัครใจจดทะเบียนสมรสกัน และได้แสดงความยินยอมเป็นสามีภรรยาโดยเปิดเผยต่อหน้านายทะเบียนแล้ว
2. คู่สมรสทั้งสองฝ่ายมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 5 พ.ศ. 2519

.....

.....

.....

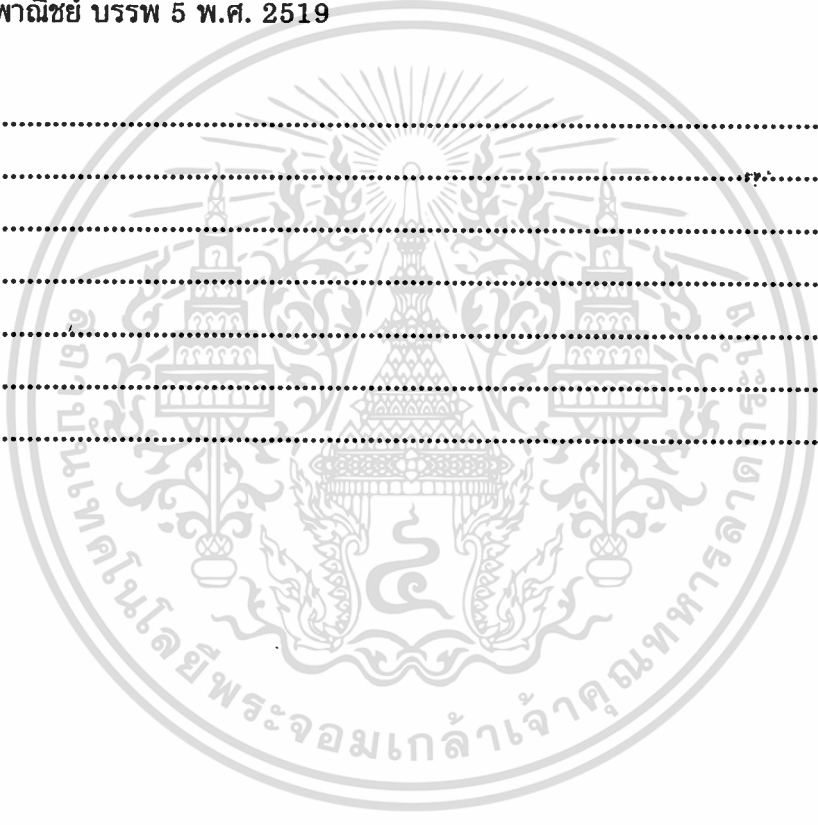
.....

.....

.....

.....

.....



รูปที่ 3.9 แบบฟอร์มบันทึกการจดทะเบียนสมรส

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ทะเบียนการสมรส

รายการ	ชาย	หญิง
1. นาม		
2. เชื้อชาติ สัญชาติ		
3. ถิ่นที่อยู่		
4. อายุ เกิด วัน, เดือน, ปี		
5. ที่เกิด		
6. อาชีพ		
7. นามบิดา		
8. ประเทศที่เกิดของบิดา		
9. นามมารดา		
10. ประเทศที่เกิดของมารดา		
11. ลายมือชื่อผู้ร้องขอจดทะเบียน		
12. ลายมือชื่อผู้ให้ความยินยอม		
13. ลายมือชื่อพยาน	1.	
	2.	
14. จดทะเบียน	เลขทะเบียนที่	
	วัน, เดือน, ปี	
	ลายมือชื่อนาย ทะเบียน	

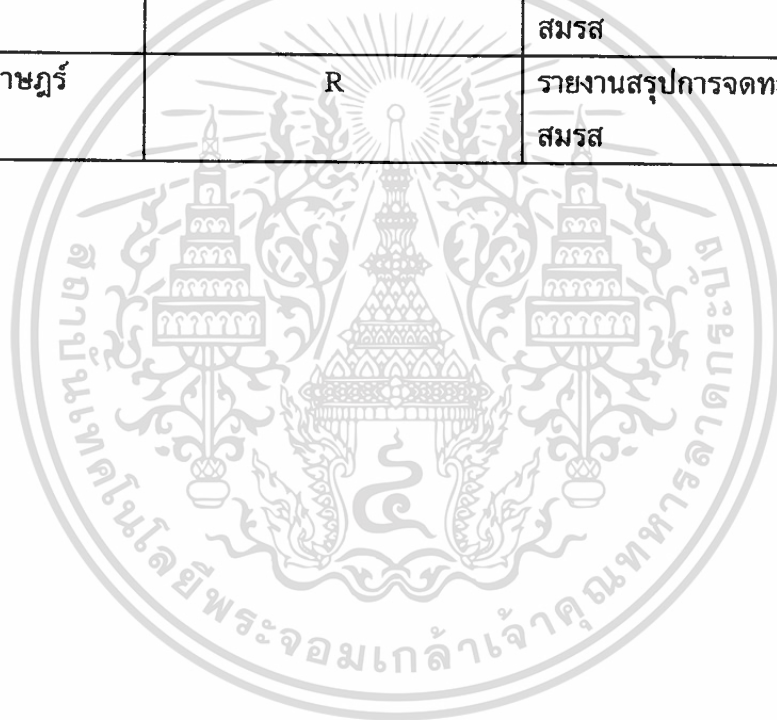
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.2 Identify All Sources and Recipients of Major Data Flow ของระบบใหม่

External Entity	Source or Recipient (S or R)	Data Flow
ผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรส	S	ข้อมูลผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรส
ผอ.สำนักงานเขต	R	รายงานสรุปการจดทะเบียนสมรส
หัวหน้าฝ่ายปกครอง	R	รายงานสรุปการจดทะเบียนสมรส
สำนักงานทะเบียนราษฎร์	R	รายงานสรุปการจดทะเบียนสมรส



ตารางที่ 4.3 Description of DFM ของระบบใหม่

Source	Document	Recipient
ผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรส	-ข้อมูลผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรส -ข้อมูลการจดทะเบียนสมรส -ข้อมูลการยกเลิกการจดทะเบียนสมรส	-เจ้าหน้าที่ -เจ้าหน้าที่ -เจ้าหน้าที่
เจ้าหน้าที่	-ข้อมูลผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรส -ข้อมูลการจดทะเบียนสมรสที่ฝ่ายปกครอง -ข้อมูลการจดทะเบียนสมรส -ข้อมูลการยกเลิกการจดทะเบียนสมรส	-เจ้าหน้าที่ -นายทะเบียน -เจ้าหน้าที่ -เจ้าหน้าที่
ผอ.สำนักงานเขต	รายงานการจดทะเบียนสมรสประจำเดือน	นายทะเบียน
หัวหน้าฝ่ายปกครอง	รายงานการจดทะเบียนสมรสประจำเดือน	นายทะเบียน
สำนักงานทะเบียนราษฎร์	รายงานการจดทะเบียนสมรสประจำเดือน	นายทะเบียน

ตารางที่ 4.4 Requirements Catalogue Entry ของระบบใหม่

Source : เจ้าหน้าที่		Priority : D	User Responsible: คุณสุพร	Req. Id. 1
Functional Requirement : รับแบบฟอร์มของการจดทะเบียนสมรส เพื่อลงทะเบียนและบันทึกจัดทำเป็นฐานข้อมูล ผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรส				
Non-Functional Requirement(s):				
Description :		Target Value	Acceptable Range	Comments
Availability		ใช้เวลาในการรับข้อมูล 8.30-16.30 Mon-Fri 8.30-12.00 Sat		
Access		เจ้าหน้าที่		
Benefits: ลดความซ้ำซ้อนและความผิดพลาดของข้อมูล พร้อมทั้งสามารถนำไปบันทึกฐานข้อมูล ได้รวดเร็วขึ้น				
Comments/Suggested Solutions:				
Related Documents : ข้อมูลผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรส				
Related Requirements:				
Resolution:				

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.4 (ต่อ) Requirements Catalogue Entry ของระบบใหม่

Source : เจ้าหน้าที่	Priority : D	User Responsible: คุณสุพร	Req. Id. 2
Functional Requirement : เจ้าหน้าที่นำข้อมูลผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรสมาตรวจสอบความถูกต้อง บันทึกการจดทะเบียนสมรสและออกใบทะเบียนสมรส เพื่อส่งไปขออนุมัติ			
Non-Functional Requirement(s):			
Description :	Target Value	Acceptable Range	Comments
Availability	8.30-16.30 Mon-Fri 8.30-12.00 Sat		
Access	เจ้าหน้าที่		
Benefits: จะสามารถตรวจสอบและบันทึก พร้อมทั้งออกเอกสารการจดทะเบียนได้รวดเร็วขึ้น			
Comments/Suggested Solutions:			
Related Documents : บันทึกผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรส ข้อมูลการจดทะเบียนสมรสที่ผ่านการตรวจสอบแล้ว			
Related Requirements:			
Resolution:			

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.4 (ต่อ) Requirements Catalogue Entry ของระบบใหม่

Source : นายทะเบียน	Priority : D	User Responsible: คุณสมเชษฐ์	Req.-Id. 3
Functional Requirement : เจ้าหน้าที่ส่งข้อมูลการจดทะเบียนสมรสที่ได้รับการตรวจสอบแล้ว มาขออนุมัติ			
Non-Functional Requirement(s):			
Description :	Target Value	Acceptable Range	Comments
Availability	8.30-16.30 Mon-Fri 8.30-12.00 Sat		
Access	นายทะเบียน		
Benefits: จะได้ข้อมูลที่มีความถูกต้อง เพื่อจัดส่งให้กับผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรสต่อไป			
Comments/Suggested Solutions:			
Related Documents : ข้อมูลการจดทะเบียนสมรสที่ผ่านตรวจสอบ			
Related Requirements:			
Resolution:			

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.4 (ต่อ) Requirements Catalogue Entry ของระบบใหม่

Source : เจ้าหน้าที่	Priority : D	User Responsible : คุณสุพร	Req. Id. 4
Functional Requirement : รับข้อมูลการจดทะเบียนสมรสที่ได้รับอนุมัติแล้วมาทำการ Update			
Non-Functional Requirement(s):			
Description :	Target Value	Acceptable Range	Comments
Availability	8.30-16.30 Mon-Fri 8.30-12.00 Sat		
Access	เจ้าหน้าที่		
Benefits: เพื่อจัดเก็บข้อมูลการจดทะเบียนสมรสสำหรับจัดทำสรุปลายงานการจดทะเบียนสมรสได้รวดเร็วและมีความถูกต้อง			
Comments/Suggested Solutions:			
Related Documents : ข้อมูลการจดทะเบียนสมรสที่ได้รับการอนุมัติ			
Related Requirements:			
Resolution:			

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.4 (ต่อ) Requirements Catalogue Entry ของระบบใหม่

Source : เจ้าหน้าที่		Priority : D	User Responsible : คุณสมเชษฐ์	Req. Id. 5
Functional Requirement : รับการจอง ตอรับ และยกเลิกการจอง โดยการใช้ Computerize				
Non-Functional Requirement(s):				
Description :		Target Value	Acceptable Range	Comments
Availability		8.30-16.30 Mon-Fri		
Access		เจ้าหน้าที่		
Benefits: ทำให้การจดทะเบียนสมรส มีการจัดเตรียมเอกสารล่วงหน้าและรวดเร็วในการจดและบันทึกข้อมูลของเจ้าหน้าที่				
Comments/Suggested Solutions:				
Related Documents : ข้อมูลผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรส ข้อมูลการจดทะเบียนสมรสที่ได้รับการอนุมัติ ข้อมูลการจองและยกเลิกจอง				
Related Requirements:				
Resolution:				

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นิยมนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.4 (ต่อ) Requirements Catalogue Entry ของระบบใหม่

Source : เจ้าหน้าที่	Priority : D	User Responsible: คุณสุพร	Req. Id. 6
Functional Requirement : ออกแบบหน้าจอกอมพิวเตอร์ เพื่อเผยแพร่ข่าวสารการจดทะเบียนสมรส			
Non-Functional Requirement(s):			
Description :		Target Value	Acceptable Range
Availability		24 ชม. Mon-Sun	
Access		เจ้าหน้าที่	
Benefits: เพื่อผู้ที่มาติดต่อสำนักงานเขตจะได้รับข้อมูลข่าวสารมากขึ้น			
Comments/Suggested Solutions:			
Related Documents : ข้อมูลการจองและตอบรับ ข้อมูลการยกเลิกการจอง			
Related Requirements:			
Resolution:			

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.4 (ต่อ) Requirements Catalogue Entry ของระบบใหม่

Source : นายทะเบียน	Priority : D	User Responsible: คุณสมเขตต์	Req. Id. 7
Functional Requirement : จัดทำสรุปผลรายงานการจดทะเบียนสมรสประจำเดือน			
Non-Functional Requirement(s):			
Description :	Target Value	Acceptable Range	Comments
Availability	ทุกวันสิ้นเดือน		
Access	นายทะเบียน		
Benefits: ออกรายงานการจดทะเบียนสมรสประจำเดือนส่งให้ ผอ.สำนักงานเขต หัวหน้าฝ่ายปกครอง และสำนักงานทะเบียนราษฎร			
Comments/Suggested Solutions:			
Related Documents : ข้อมูลการจดทะเบียนราษฎรที่ได้รับการอนุมัติ รายงานการจดทะเบียนสมรสประจำเดือน			
Related Requirements:			
Resolution:			

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.5 Requirement Catalogue Summary ของระบบใหม่

Id.	Description
1	รับแบบฟอร์มของการจดทะเบียนสมรส เพื่อลงทะเบียนและบันทึกจัดทำฐานข้อมูลผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรส
2	นำข้อมูลผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรสมาตรวจสอบความถูกต้อง บันทึกการจดทะเบียนสมรส และออกใบทะเบียนสมรส เพื่อส่งขออนุมัติ
3	ส่งข้อมูลการจดทะเบียนสมรสที่ได้รับการตรวจสอบแล้ว มาอนุมัติ
4	รับข้อมูลการจดทะเบียนสมรสที่ได้รับการอนุมัติแล้วมา Update
5	รับการจอง ตอรับ และยกเลิกการจองการจดทะเบียนสมรส
6	ออกแบบหน้าจอ เพื่อเผยแพร่ข่าวสารการจดทะเบียนสมรส
7	จัดทำสรุปผลรายงานการจดทะเบียนสมรสประจำเดือน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.6 User Catalogue ของระบบใหม่

Job Title	Job Activities Description
เจ้าหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> -รับข้อมูลผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรสนำมาลงทะเบียนและบันทึก -ตรวจสอบข้อมูลผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรส -Update ข้อมูลการจดทะเบียนสมรสหลังจากที่ได้รับการอนุมัติ -นำข้อมูลที่ได้รับการ Update ไปสรุปผลการจดทะเบียนสมรสเพื่อจัดทำรายงานการจดทะเบียนสมรสประจำเดือน -รับการร้อง ทอรับ และยกเลิกการร้องของผู้ร้องขอจดทะเบียน -ออกแบบหน้าจอเพื่อเผยแพร่ข่าวสารการจดทะเบียนสมรส
นายทะเบียน	<ul style="list-style-type: none"> -ตรวจสอบและอนุมัติการจดทะเบียนสมรส -จัดทำสรุปผลการจดทะเบียนสมรสเพื่อทำรายงานการจดทะเบียนสมรสประจำเดือน ส่งผลเสนอ ผอ.สำนักงานเขต หัวหน้าฝ่ายปกครอง และสำนักงานทะเบียนราษฎร
ผอ.สำนักงานเขต	<ul style="list-style-type: none"> -ดูแลการบริหารงาน การดำเนินงาน และรับรายงานการจดทะเบียนสมรสประจำเดือน
หัวหน้าฝ่ายปกครอง	<ul style="list-style-type: none"> -ดูแลการดำเนินงานการจดทะเบียนสมรสและรับรายงานการจดทะเบียนสมรสประจำเดือน
สำนักงานทะเบียนราษฎร	<ul style="list-style-type: none"> -รับรายงานการจดทะเบียนสมรสประจำเดือน และในอนาคตจะสามารถตรวจสอบและเชื่อมต่อกับฐานข้อมูลของสำนักงานทะเบียนราษฎร เพื่อตรวจสอบการจดทะเบียนสมรส

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.7 Elementary Process Description

Elementary Process Description
Process ID : 1
Process Name : ลงทะเบียนและบันทึก
Description : เจ้าหน้าที่รับข้อมูลผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรสที่ประกอบด้วยชื่อของคู่สมรส เลขบัตรประจำตัวประชาชน ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน เพื่อนำมาลงรายการและบันทึกเป็นฐานข้อมูล

Elementary Process Description
Process ID : 2
Process Name : ตรวจสอบ
Description : อ่านข้อมูลจากแฟ้มข้อมูลผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรส เพื่อนำมาตรวจสอบรายละเอียดของข้อมูลที่ส่งมา และบันทึกลงแฟ้มบันทึกการจดทะเบียนสมรส และแฟ้มทะเบียนสมรส

Elementary Process Description
Process ID : 3
Process Name : อนุมัติ
Description : เมื่อได้มีการตรวจสอบข้อมูลผู้ร้องขอจดทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ส่งมาอนุมัติเพื่อออกใบทะเบียนสมรส

ตารางที่ 4.7 (ต่อ) Elementary Process Description

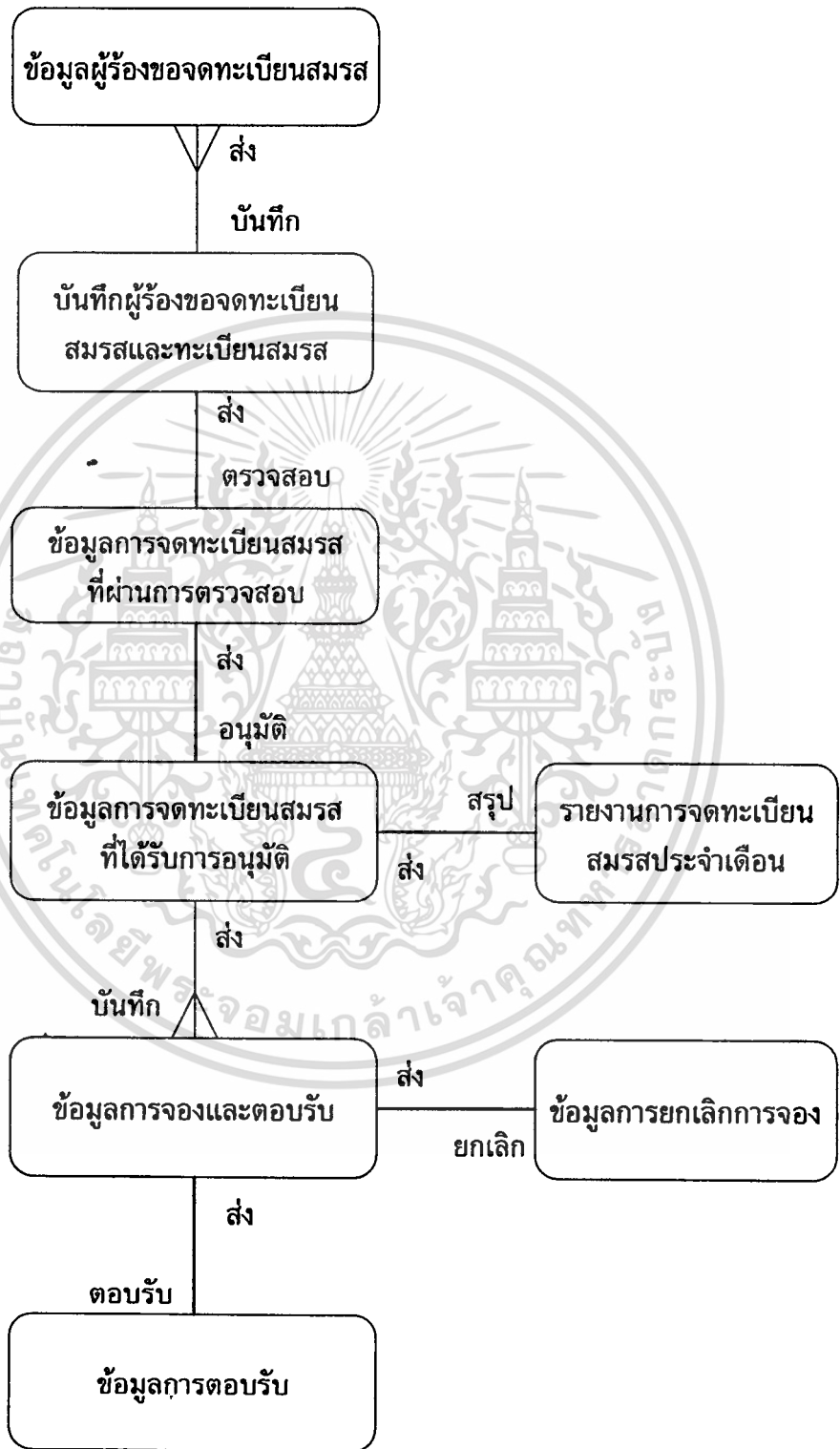
Elementary Process Description
Process ID : 4
Process Name : Update ข้อมูล
Description : นำข้อมูลที่ได้รับการอนุมัติแล้วมา Update ในแฟ้มบันทึกการจดทะเบียนสมรสและแฟ้มทะเบียนสมรส

Elementary Process Description
Process ID : 5
Process Name : การจอง
Description : ข้อมูลผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรสที่ได้ผ่านการอนุมัติแล้วสามารถทำรายการจอง ตอรับ และยกเลิกการจดทะเบียนสมรสได้ และจะส่งข้อมูลนี้ให้กับผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรสต่อไป

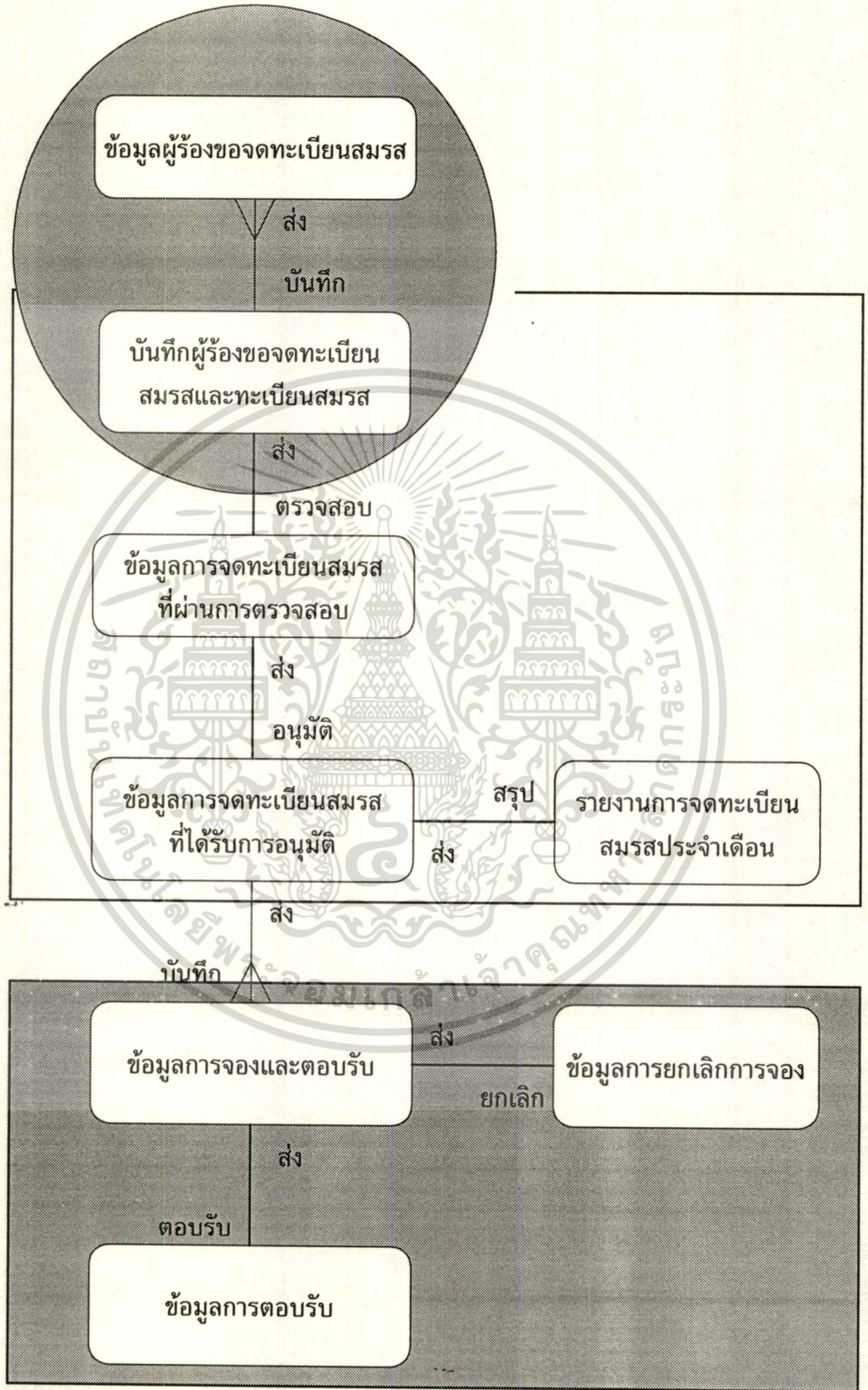
Elementary Process Description
Process ID : 6
Process Name : ออกแบบหน้าจอ
Description : ออกแบบหน้าจอข้อมูลการจดทะเบียนสมรสผ่าน Web Site ซึ่งเมื่อมีผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรสสามารถจองการจดทะเบียนสมรสผ่าน Web Site ได้

Elementary Process Description
Process ID : 7
Process Name : สรุปผลการจดทะเบียนสมรส
Description : รายละเอียดของข้อมูลการจดทะเบียนสมรสที่ได้รับการอนุมัติแล้ว เพื่อเก็บสถิติ และทำรายงานการจดทะเบียนสมรสประจำเดือนเสนอต่อ ผอ.สำนักงานเขต หัวหน้าฝ่ายปกครอง และสำนักงานทะเบียนราษฎร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



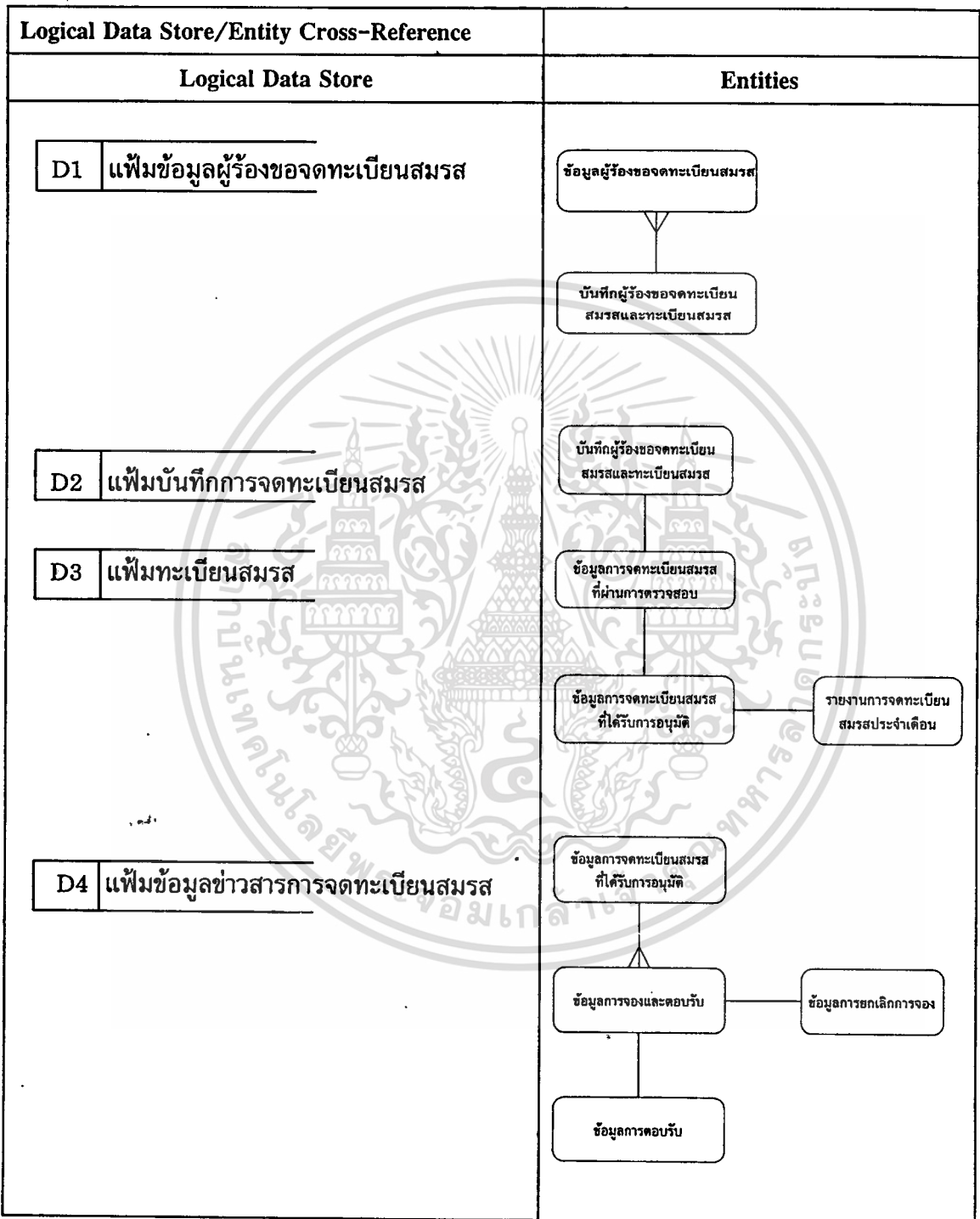
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับใช้อ้างอิงเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
รูปที่ 4.35 LDS ของระบบใหม่
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ **รูปที่ 4.36 Develop Required Data Model (Grouped LDS)** ไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.8 Logical Data Store/Entity Cross-Reference



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.9 External Entity Description

ID	Name	Description
a d	ผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรส สำนักงานทะเบียนราษฎร์	คู่สมรสที่ต้องการจดทะเบียนสมรส หน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องประชากรใน ประเทศไทย สังกัดกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย และรับรายงานการ จดทะเบียนสมรสประจำเดือน และใน อนาคตจะสามารถตรวจสอบและเชื่อมต่อกับ ฐานข้อมูลของสำนักงานทะเบียน ราษฎร์
c	ผอ.สำนักงานเขต	ผู้บริหารที่ดูแลการบริหาร การดำเนินงาน และรับรายงานการจดทะเบียนสมรส ประจำเดือน
b	เจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง	ผู้บริหารดูแลการดำเนินการจดทะเบียนสมรสและรับรายงานการจดทะเบียนสมรสประจำเดือน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.10 I/O Description

I/O Description				
From	To	Data From Name	Data Content	Comments
a	1	ข้อมูลผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรสใหม่	1.ข้อมูลฝ่ายชาย -Data Male_No -Title_Name -Name -Surname -Nationality -Citizenship -Address_No -Address_District -Address_Province -Post_Code -Tel -Fax -Age -Birthday -Place_Birth -Place_Birth Province -Occupation -Name_Father -Country_Birth Father -Name_Mother -Country_Birth Mother -Date_Register -Date_Register 2.ข้อมูลฝ่ายหญิง -Data Female_No -Title_Name -Name -Surname -Nationality -Citizenship	บันทึกข้อมูลผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรส

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

From	To	Data From Name	Data Content	Comments
			-Address_Province -Post_Code -Tel -Fax -Age -Birthday -Place_Birth -Place_Birth Province -Occupation -Name_Father -Country_Birth Father -Country_Birth Father -Country_Brith Mother -Date_Register -Date_Register 3. คำร้องขอจดทะเบียนสมรส -Register_ID -Num_Register -Name_District -Name_Province -Character -Level Page -Data Male_ID -Data Female_ID -Date_Register -Name_Register -Status -Agreement_ID 4. หนังสือแสดงความยินยอม -Agreement_No -Title_Name -Name -Surname	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับกรณีใด ๆ ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

From	To	Data From Name	Data Content	Comments
			<ul style="list-style-type: none"> -Relationship -Age -Title_Name Spouse -Name_Spouse -Surname_Spouse -Date_Register -Signature_Father or Mother -Signature_Status -Name_Headman -Signature_Witness 1 -Signature_Witness 2 5.แบบสอบถามคู่สมรส -Question_No -Data Male_No -Data Female_No -Date of Spouse -Total of Child -Before of Baby -Name & Age of Child -Status of Register -Sub Status 1_Register No -Sub Status 1_Address -Sub Status 1_Province -Sub Status 1_Date -Sub Status 1_Child -Sub Status 1_Child Under of -Sub Status 2_Divorce -Sub Status 2_Child -Sub Status 2_Child Under of -Sub Status 3_Register No -Sub Status 3_Address -Sub Status 3_Province -Sub Status 3_Date 	

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

From	To	Data From Name	Data Content	Comments
			<ul style="list-style-type: none"> -Sub Status 3_Date -Sub Status 3_Child Under of -Sub Status 4_Divorce -Sub Status 4_Child -Sub Status 4_Child Under of -Agree Show of Threasure -Male_Yes -Female_Yes -Type of ID Card_Male -Code of ID_Male -Date of ID_Male -Expire Date of ID_Male -ID_Distric Male -ID_Province Male -Type of ID Card_Female -Code of ID_Female -Date of ID_FeMale -Expire Date of ID_FeMale -ID_Distric Female -ID_Province Female -ID Card_Male -ID Card_Female 6.คำร้องขออนุญาตการต่าง ๆ -Permission_No -Write At -Date of Permission -Title Name -Name -Surname -Age -Nationality -Citizenship -Address 1 	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้เฉพาะภายในเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

From	To	Data From Name	Data Content	Comments
			-Address 2 -Address 3 -Address 4 -Province -Post Code -Permission To -Message	
1	2	ข้อมูลผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรส	รายชื่อของผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรสที่บันทึกข้อมูลไว้ในคอมพิวเตอร์	ตรวจสอบข้อมูลผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรส
2	3	ข้อมูลการจดทะเบียนสมรสที่ผ่านการตรวจสอบ	รายชื่อของผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรสที่ได้รับการอนุมัติ	บันทึกและอนุมัติ
3	4	ข้อมูลการจดทะเบียนสมรสที่ผ่านการอนุมัติ	-บันทึกการจดทะเบียนสมรส -ทะเบียนสมรส	Update ข้อมูลการจดทะเบียนสมรส
4	5	ข้อมูลการจดทะเบียนสมรสที่ได้รับอนุมัติ	-ข้อมูลการจดทะเบียนสมรส -ข้อมูลการยกเลิกการจดทะเบียน	-
5	6	-ข้อมูลการจดทะเบียนสมรส -ข้อมูลการยกเลิกการจดทะเบียน	-ข้อมูลการจดทะเบียนสมรส	ออกแบบหน้าจอดูติดต่อผ่านเครือข่าย
4	7	ข้อมูลการจดทะเบียนสมรสที่ผ่านการอนุมัติ	-บันทึกการจดทะเบียนสมรส -ทะเบียนสมรส	-
7	b	ข้อมูลการจดทะเบียนสมรสที่ผ่านการอนุมัติ	รายงานการจดทะเบียนสมรสประจำเดือน	-
7	c	ข้อมูลการจดทะเบียนสมรสที่ผ่านการอนุมัติ	รายงานการจดทะเบียนสมรสประจำเดือน	-
7	d	ข้อมูลการจดทะเบียนสมรสที่ผ่านการอนุมัติ	รายงานการจดทะเบียนสมรสประจำเดือน	-

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.11 Entity Matrix ของระบบใหม่

	ข้อมูลผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรส	บันทึกผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรส	ข้อมูลการจดทะเบียนสมรสที่ผ่านการตรวจสอบ	ข้อมูลการจดทะเบียนสมรสที่ได้รับการอนุมัติ	ข้อมูลการจองและตอบรับ	ข้อมูลการยกเลิกการจอง	รายงานการจดทะเบียนสมรสประจำเดือน
ข้อมูลผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรส		X	X				
บันทึกผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรส			X	X			
ข้อมูลการจดทะเบียนสมรสที่ผ่านการตรวจสอบ				X			
ข้อมูลการจดทะเบียนสมรสที่ได้รับการอนุมัติ					X	X	X
ข้อมูลการจองและตอบรับ						X	X
ข้อมูลการยกเลิกการจอง							X
รายงานการจดทะเบียนสมรสประจำเดือน							

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Entity	ข้อมูลผู้ร้อง ขอจด ทะเบียน สมรส	บันทึกผู้ร้อง ขอจด ทะเบียน สมรส	ข้อมูลการ จด ทะเบียน สมรสที่ ผ่านการ ตรวจสอบ	ข้อมูลการ จด ทะเบียน สมรสที่ ผ่านการ อนุมัติ	ข้อมูลการ จองและ ตอบรับ	ข้อมูล การยก เลิกการ จอง	รายงานการ จดทะเบียน สมรส
Process							
1. บันทึกข้อมูลผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรส	M/C						
2. ตรวจสอบข้อมูลผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรส		R	C				
3. ตรวจสอบและอนุมัติ			R	C			
4. Update ข้อมูลการจดทะเบียนสมรส				A	R/C		
5. บันทึกการจองและยกเลิก				R	R/C		
6. ออกแบบหน้าจอ					R/C	C	
7. สรุปผลการจดทะเบียนสมรส				R/C			R

*R = Read, C = Create, A = Amend, D = Delete, M = Modify

ตารางที่ 4.13 User Role

User Role	Job Title	Activity
<ul style="list-style-type: none"> - รับข้อมูลผู้ร้องจดทะเบียนสมรส - ตรวจสอบข้อมูลผู้ร้องจดทะเบียนสมรส - Update ข้อมูลการจดทะเบียนสมรส - การจอง - ออกแบบหน้าจอ 	เจ้าหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> - รับข้อมูลผู้ร้องจดทะเบียนสมรสนำมาลงทะเบียนและบันทึก - ตรวจสอบ และบันทึกข้อมูลผู้ร้องจดทะเบียนสมรส - Update ข้อมูลการจดทะเบียนสมรสหลังจากที่ได้รับการอนุมัติ - รับการจอง ตอรับ และยกเลิกการจองของผู้ร้องจดทะเบียนสมรส - ออกแบบหน้าจอเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการจดทะเบียนสมรส
<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบและอนุมัติ - สรุปผลการจดทะเบียน 	นายทะเบียน	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบและอนุมัติการจดทะเบียนสมรส - จัดทำสรุปผลการจดทะเบียนสมรส เพื่อทำรายงานการจดทะเบียนสมรสประจำเดือน ส่งผลเสนอ ผอ.สำนักงานเขต หัวหน้าฝ่ายปกครอง และสำนักงานทะเบียนราษฎร์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.14 รายละเอียดของตารางต่าง ๆ

ชื่อตาราง	Field Name	Data Type	ขนาดของข้อมูล	รายละเอียด
ข้อมูลฝ่ายชาย	Data Male_No	Number (Long)	4	ลำดับข้อมูลฝ่ายชาย
	Title_Name	Text	10	คำนำหน้าชื่อ
	Name	Text	50	ชื่อฝ่ายชาย
	Surname	Text	50	นามสกุลฝ่ายชาย
	Nationality	Text	20	เชื้อชาติ
	Citizenship	Text	20	สัญชาติ
	Address_No	Text	80	ที่อยู่, บ้านเลขที่, ถนน
	Address_District	Text	50	ตำบล, อำเภอ
	Address_Province	Text	50	จังหวัด
	Post_Code	Text	5	รหัสไปรษณีย์
	Tel	Text	20	โทรศัพท์
	Fax	Text	20	โทรสาร
	Age	Number (Byte)	1	อายุ
	Birthday	Date/Time	8	เกิดวัน, เดือน, ปี
	Place_Birth	Text	50	สถานที่เกิด
	Place_Birth Province	Text	50	จังหวัดที่เกิด
	Occupation	Text	80	อาชีพ
	Name_Father	Text	80	นามบิดา
	Country_Birth Father	Text	50	ประเทศที่บิดาเกิด
	Name_Mother	Text	80	นามมารดา
Country_Birth Mother	Text	50	ประเทศที่มารดาเกิด	
Date_Register	Date/Time	8	วันที่ขอจดทะเบียนสมรส	
Name_Register	Text	50	ชื่อนายทะเบียนผู้รับเรื่อง	
ข้อมูลฝ่ายหญิง	Data Female_No	Number (Long)	4	ลำดับข้อมูลฝ่ายหญิง
	Title_Name	Text	10	คำนำหน้าชื่อ
	Name	Text	50	ชื่อฝ่ายหญิง
	Surname	Text	50	นามสกุลฝ่ายหญิง
	Nationality	Text	20	เชื้อชาติ
	Citizenship	Text	20	สัญชาติ
	Address_No	Text	80	ที่อยู่, บ้านเลขที่, ถนน
	Address_District	Text	50	ตำบล, อำเภอ
	Address_Province	Text	50	จังหวัด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

	Post_Code	Text	5	รหัสไปรษณีย์
	Tel	Text	20	โทรศัพท์
	Fax	Text	20	โทรสาร
	Age	Number (Byte)	1	อายุ
	Birthday	Date/Time	8	เกิดวัน,เดือน,ปี
	Place_Birth	Text	50	สถานที่เกิด
	Place_Birth Province	Text	50	จังหวัดที่เกิด
	Occupation	Text	80	อาชีพ
	Name_Father	Text	80	นามบิดา
	Country_Birth Father	Text	50	ประเทศที่บิดาเกิด
	Name_Mother	Text	80	นามมารดา
	Country_Birth Mother	Text	50	ประเทศที่มารดาเกิด
	Date_Register	Date/Time	8	วันที่ขอจดทะเบียนสมรส
	Name_Register	Text	50	ชื่อนายทะเบียนผู้รับเรื่อง
คำร้องขอจดทะเบียนสมรส	Register_ID	Number (Long)	4	รหัสเลขที่คำร้องขอจดทะเบียนสมรส
	Num_Register	Text	50	เลขทะเบียนที่
	Name_District	Text	50	ที่ว่าการอำเภอ
	Name_Province	Text	50	จังหวัด
	Character	Text	50	อักษร (ตามชื่อฝ่ายชาย)
	Level Page	Text	50	ลำดับหน้า
	Data Male_ID	Number (Long)	4	รหัสชื่อข้อมูลฝ่ายชาย
	Data Female_ID	Number (Long)	4	รหัสชื่อข้อมูลฝ่ายหญิง
	Date_Register	Date/Time	8	วันที่ได้รับคำร้องขอจดทะเบียนสมรส
	Name_Register	Text	50	ชื่อนายทะเบียนผู้รับเรื่อง
	Status	Yes/No	1	สถานภาพการบรรลุนิติภาวะ
Agreement_ID	Number (Long)	4	รหัสหนังสือยินยอม	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

คำร้องขอ อนุญาตการ ต่าง ๆ	Permission_No	Number (Long)	4	ลำดับที่คำร้องขออนุญาต การต่าง ๆ
	Write At	Text	50	เขียนที่
	Date of Permission	Date/Time	8	วันที่คำร้องขออนุญาตการ ต่าง ๆ
	Title Name	Text	10	คำนำหน้า
	Name	Text	50	ชื่อ
	Surname	Text	50	นามสกุล
	Age	Number (Byte)	1	อายุ
	Nationality	Text	50	เชื้อชาติ
	Citizenship	Text	50	สัญชาติ
	Address 1	Text	50	บ้านเลขที่
	Address 2	Text	50	ถนน,ตรอก,ซอย
	Address 3	Text	50	ตำบล/แขวง
	Address 4	Text	50	อำเภอ/เขต
	Province	Text	50	จังหวัด
	Post Code	Text	5	รหัสไปรษณีย์
	Permission To Message	Text Memo	50 -	ขอยื่นคำร้องต่อ ข้อความ
แบบสอบถาม คู่สมรส	Question_No	Number (Long)	4	ลำดับข้อมูลแบบสอบถาม
	Data Male_No	Number (Long)	4	ลำดับข้อมูลฝ่ายชาย
	Data Female_No	Number (Long)	4	ลำดับข้อมูลฝ่ายหญิง
	Date of Spouse	Date/Time	8	วันที่คู่สมรสทั้งสองฝ่ายอยู่ กินเงินสามัคคีกรรยา
	Total of Child	Number (Byte)	1	จำนวนบุตร
	Before of Baby	Number (Byte)	1	บุตรในครรภ์
	Name & Age of Child	Memo	-	ชื่อบุตร
	Status of Register	Yes/No	1	สถานภาพการจดทะเบียน สมรส
	Sub Status 1_Register No	Text	50	ทะเบียนเลขที่หนังสือหย่า
	Sub Status 1_Address	Text	50	อำเภอ/เขต
	Sub Status 1_Province	Text	50	จังหวัด
	Sub Status 1_Date	Date/Time	8	วันที่หนังสือหย่า
	Sub Status 1_Child	Number (Byte)	1	จำนวนบุตร
	Sub Status 1_Child Under of	Text	50	บุตรอยู่ในความปกครอง ของฝ่าย

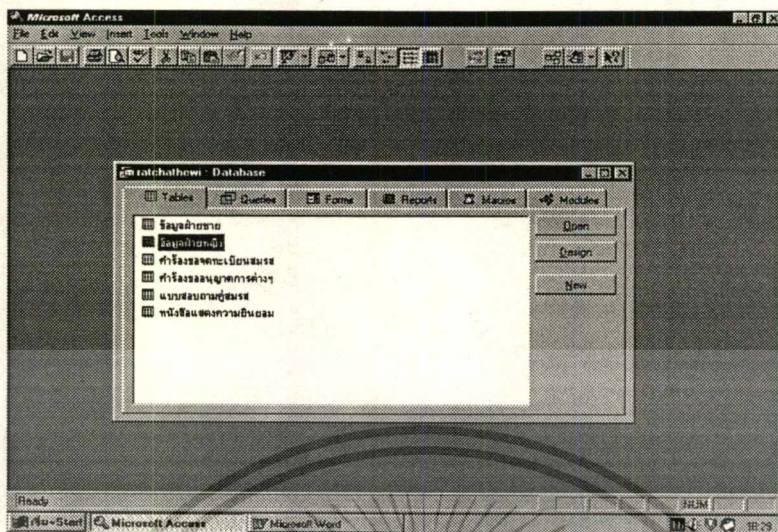
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Sub Status 2_Divorce	Number (Byte)	1	จำนวนปีที่เลิกกับภรรยา ที่ยังไม่เคยจดทะเบียน
Sub Status 2_Child	Number (Byte)	1	จำนวนบุตร
Sub Status 2_Child Under of	Text	50	บุตรอยู่ในความปกครองของฝ่าย
Sub Status 3_Register No	Text	50	ทะเบียนเลขที่หนังสือหย่า
Sub Status 3_Address	Text	50	อำเภอ/เขต
Sub Status 3_Province	Text	50	จังหวัด
Sub Status 3_Date	Date/Time	8	วันที่หนังสือหย่า
Sub Status 3_Child	Number (Byte)	1	จำนวนบุตร
Sub Status 3_Child Under of	Text	50	บุตรอยู่ในความปกครองของฝ่าย
Sub Status 4_Divorce	Number (Byte)	1	จำนวนปีที่เลิกกับสามี ที่ยังไม่เคยจดทะเบียน
Sub Status 4_Child	Number (Byte)	1	จำนวนบุตร
Sub Status 4_Child Under of	Text	50	บุตรอยู่ในความปกครองของฝ่าย
Agree Show of Treasure	Yes/No	1	บันทึกเกี่ยวกับทรัพย์สินส่วนตัว
Male_Yes	Memo	-	ทรัพย์สินส่วนตัวฝ่ายชาย
Female_Yes	Memo	-	ทรัพย์สินส่วนตัวฝ่ายหญิง
Type of ID Card_Male	Text	50	ประเภทบัตรฝ่ายชาย
Code of ID_Male	Text	50	เลขที่บัตร
Date of ID_Male	Date/Time	8	วันที่ออกบัตร
Expire Date of ID_Male	Date/Time	8	วันที่บัตรหมดอายุ
ID_District Male	Text	50	อำเภอ/เขตที่ออกบัตร
ID_Province Male	Text	50	จังหวัด
Type of ID Card_Female	Text	50	ประเภทบัตรฝ่ายหญิง
Code of ID_Female	Text	50	เลขที่บัตร
Date of ID_Female	Date/Time	8	วันที่ออกบัตร
Expire Date of ID_Female	Date/Time	8	วันที่บัตรหมดอายุ
ID_District Female	Text	50	อำเภอ/เขตที่ออกบัตร
ID_Province Female	Text	50	จังหวัด
ID Card_Male	Text	13	เลขรหัสประจำตัวประชาชนในทะเบียนบ้านฝ่ายชาย
ID Card_Female	Text	13	เลขรหัสประจำตัว

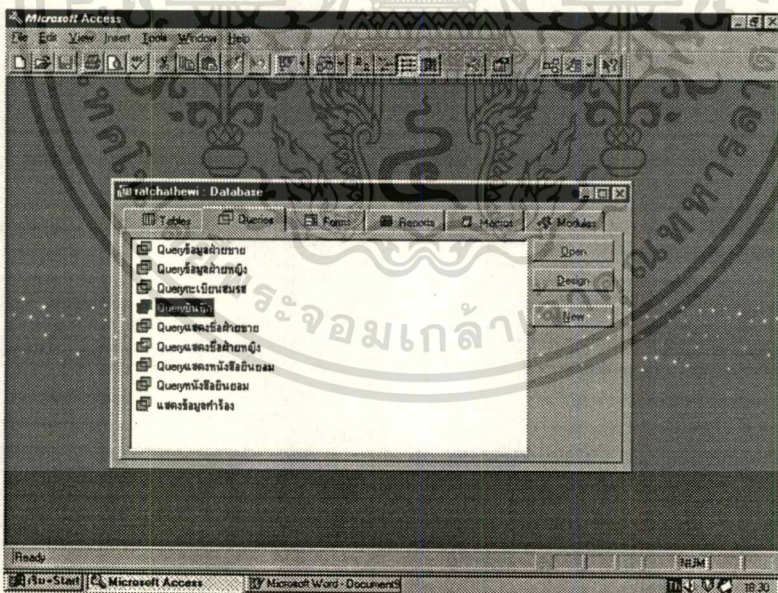
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

				ประชาชนในทะเบียนบ้าน ฝ่ายหญิง
หนังสือแสดง ความยินยอม	Agreement_No	Number (Long)	4	ลำดับผู้จะสมรสซึ่งยังไม่ บรรลุนิติภาวะ
	Title_Name	Text	10	คำนำหน้าผู้จะสมรสซึ่งยัง ไม่บรรลุนิติภาวะ
	Name	Text	50	ชื่อผู้จะสมรสซึ่งยังไม่บรรล ุนิติภาวะ
	Surname	Text	50	นามสกุลผู้จะสมรสซึ่งยังไม่ บรรลุนิติภาวะ
	Relationship	Text	20	เกี่ยวข้องเป็นบุตรหรือผู้อยู่ ในปกครอง
	Age	Number (Byte)	1	อายุ
	Title_Name Spouse	Text	50	คำนำหน้าคู่สมรส
	Name_Spouse	Text	50	ชื่อคู่สมรส
	Surname_Spouse	Text	50	นามสกุลคู่สมรส
	Date_Register	Date/Time	8	วันที่หนังสือแสดงความ ยินยอม
	Signature_Father of Mother	Text	80	ชื่อผู้รับรอง (บิดา,มารดา หรือผู้ปกครอง)
	Signature_Status	Text	50	สถานภาพผู้รับรอง (บิดา,มารดา หรือผู้ ปกครอง
	Name_Headman	Text	80	ชื่อกำนัน
	Signature_Witness 1	Text	80	พยานคนที่ 1
Signature_Witness 2	Text	80	พยานคนที่ 2	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

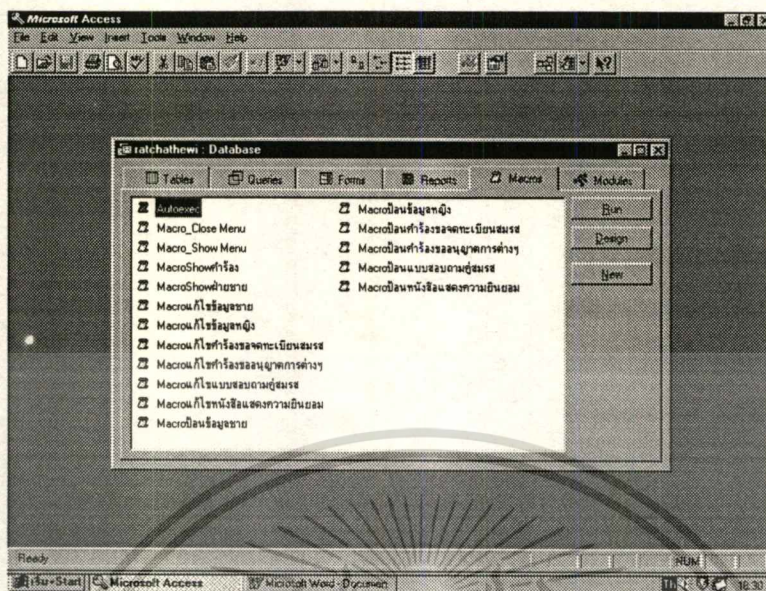


รูปที่ 4.37 แสดงตารางของฐานข้อมูล



รูปที่ 4.38 แสดง Queries ของฐานข้อมูล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 4.41 แสดง Macros ต่างๆ



รูปที่ 4.42 แสดงการเข้ารหัสฐานข้อมูล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ประวัติของผู้จัดทำ

ชื่อ-สกุล

นางสาวลัญจนา นิตยพัฒน์

วัน เดือน ปี เกิด

1 กรกฎาคม 2503

ประวัติการศึกษา

- ศิลปศาสตร ศึกษาระดับรัฐศาสตร มหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ. 2528
- ศึกษาปริญญาโท คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
สถาบันพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง

ประวัติการทำงาน

- รองผู้จัดการ บริษัท เอ อัวร์ อินฟอร์เมชัน แอนด์ พับลิเคชัน จำกัด
- เจ้าหน้าที่สารสนเทศ 2
ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ

สถานที่ติดต่อ

ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ
539/2 อาคารมหานครยิบซั่ม ชั้น 22 ถ.ศรีอยุธยา พญาไท
กรุงเทพฯ 10400