

โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนการวิเคราะห์และประมาณการจัดเก็บภาษี  
ของสรรพากรพื้นที่

Computer Program For Supporting The Analysis And Forecasting Of  
Tax Collection In An Area Revenue Office

โดย

นางสาว ศัลสนีย์ วงศ์คุณันดร

รหัส 39067328

อาจารย์ที่ปรึกษา

ดร. นพพร โชติกกำธร



\*H002521\*

วัน เดือน ปี.....	07/ ส.ค. 2550
เลขทะเบียน.....	02521
เลขเรียกหนังสือ.....	วท. ศ.33คป 2541
"ห้องสมุดคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ สจล."	

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของวิชาโครงการศึกษาระดับปริญญาตรี  
หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2541  
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ชื่อหัวข้อ	โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนการวิเคราะห์และประมาณการจัดเก็บภาษีของสรรพากรพื้นที่
นักศึกษา	นางสาว ศัลลณีย์ วงศ์คุณันดร
อาจารย์ที่ปรึกษา	ดร. นพพร โชติภักดิ์
ระดับการศึกษา	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
แขนงวิชา	การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ
พ.ศ.	2541

### บทคัดย่อ

ปัจจุบันทุกหน่วยงานได้นำเอาคอมพิวเตอร์มาช่วยในการทำงานโดยเฉพาะงานด้านฐานข้อมูล การศึกษาตามโครงการศึกษาระดับปริญญาโทนี้ จึงมุ่งที่จะออกแบบและจัดการระบบฐานข้อมูลผู้เสียภาษีของสรรพากรพื้นที่ ( สพท. ) โดยนำเอาฐานข้อมูลที่มีอยู่แล้วแต่ยังไม่ได้นำมาใช้ประโยชน์คือ ฐานข้อมูลจากเครื่องออกใบเสร็จ ( Point Of Sale ย่อว่า POS ) มาพัฒนาเป็นฐานข้อมูลที่มีประโยชน์สำหรับสรรพากรพื้นที่ โดยเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลอื่นคือฐานข้อมูลผู้จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มเพื่อให้ได้ฐานข้อมูลที่สมบูรณ์ในการเสียภาษีของผู้ประกอบการแต่ละราย จุดประสงค์ในการดำเนินการดังกล่าวเพื่อ สพท. มีฐานข้อมูลที่ผู้บริหารจะเรียกดูข้อมูลการเสียภาษีของผู้ประกอบการที่เป็นปัจจุบันและเพื่อควบคุม ตรวจสอบการเสียภาษีของผู้ประกอบการภายใน สพท. และตรวจสอบผลการจัดเก็บภาษีแต่ละประเภทแต่ละรายโดยเฉพาะรายใหญ่ และเพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการนำมาใช้ในการบริการการจัดเก็บภาษีของสรรพากรพื้นที่ ประโยชน์ที่สำคัญอีกด้านคือเพื่อเรียกค้นข้อมูลการเสียภาษีแต่ละประเภทและแต่ละรายของผู้ประกอบการรายใหญ่เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำประมาณการในปีถัดไป การศึกษานี้ได้นำเอาโปรแกรมสำเร็จรูปของบริษัทไมโครซอฟต์ด้านจัดการฐานข้อมูลคือ โปรแกรม MS.ACCESS เป็นต้นแบบในการพัฒนาโปรแกรมเพื่อให้ได้สารสนเทศที่ต้องการ เป็นประโยชน์ต่อการบริหารการจัดเก็บภาษีและสามารถใช้เป็นข้อมูลเพื่อควบคุมและตรวจสอบการเสียภาษีของผู้ประกอบการในสรรพากรพื้นที่ต่อไป

<b>Title</b>	Computer Program For Supporting The Analysis And Forecasting Of Tax Collection In An Area Revenue Office
<b>Student</b>	Miss Sansanee Vongkunundorn
<b>Advisor</b>	Dr. Nopporn Chotikakamthorn
<b>Level of Study</b>	Master of Science in Information Technology
<b>Major</b>	Information Technology Management
<b>Year</b>	1998

## ABSTRACT

Nowadays every organization use computers to develop their database management system for helping their job. The project aim to design and develop a database of taxpayer for Area Revenue Office .The information from Point Of Sale machine (POS) should be linked with Vat registered information . The Area Revenue Office need such information monitoring and controlling of tax payment especially large taxpayers . Therefore the scope of this project is to design and develop a database for tax administration by linking information from Point Of Sale machine (POS) and Vat registered information. By developing the database ,Area Revenue Office can retrieve the tax payer data for each taxpayer to establish revenue forecast for the following year. The other benefit is to control tax payment by detecting or identifying non-filing taxpayers. This project develops an information system prototype by employing the relational database management system and logical database modeling using MS ACCESS as the user interface

## กิตติกรรมประกาศ

โครงการศึกษากรณีพิเศษในหัวข้อเรื่อง "โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนการวิเคราะห์และประมาณการจัดเก็บภาษีของสรรพากรพื้นที่" นี้สำเร็จลงได้ด้วยดีเพราะได้รับความกรุณาจากบุคคลหลายท่าน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ท่านอาจารย์ ดร.นพพร โชติคำธร อาจารย์ผู้ควบคุมโครงการและเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ที่ได้กรุณาให้คำแนะนำ ข้อเสนอแนะการทำโครงการตั้งแต่ต้นจนกระทั่งโครงการเสร็จสมบูรณ์

อาจารย์อีกท่านหนึ่งที่ทำให้คำแนะนำเกี่ยวกับ การวิเคราะห์และออกแบบระบบ คือท่านอาจารย์ ดร.ครรชิต มาลัยวงศ์ โดยได้สอนเพิ่มเติมเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวก่อนที่จะเริ่มทำโครงการศึกษากรณีพิเศษนี้ และท้ายสุดขอขอบคุณทุกท่านที่ได้ให้ความอนุเคราะห์ในการพัฒนาระบบงานนี้

ศัตสณีย์ วงศ์คุณันดร

กันยายน 2541

# สารบัญ

หน้า

บทคัดย่อ.....	I
ABSTRACT .....	II
กิตติกรรมประกาศ.....	III
สารบัญ .....	IV
สารบัญภาพ.....	VII
สารบัญตาราง .....	VIII
บทที่ 1.....	1
1.1. วัตถุประสงค์.....	4
1.2. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	5
1.3. ขอบเขตของการศึกษา .....	5
บทที่ 2.....	7
2.1 ลักษณะของระบบสารสนเทศที่ดี .....	7
2.2 วงจรการพัฒนาระบบ .....	7
2.3 การออกแบบฐานข้อมูล .....	8
2.4 ระบบจัดการฐานข้อมูล (Database Management System).....	9
2.5 E-R Diagram .....	10
2.6 โปรแกรมจัดการฐานข้อมูลแอกเซส (ACCESS ).....	10
บทที่ 3.....	12
3.1. โครงสร้างและ การจัดองค์กรของกรมสรรพากรและหน้าที่ความรับผิดชอบ.....	12
3.2. นโยบายการพัฒนาระบบงาน อุปกรณ์ และเทคโนโลยีของกรมสรรพากร .....	12
3.3. โครงสร้างการจัดองค์กรของสำนักงานภาษีสรรพากรพื้นที่ (สพท.) .....	14

เอกสารนี้เป็นเอกสารสงวนลิขสิทธิ์ของกรมสรรพากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ห้ามเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

<b>บทที่ 4</b> .....	<b>18</b>
4.1 Context Diagram ระบบปัจจุบัน.....	19
4.2 Work Flow Diagram .....	21
4.3 DFD ระบบปัจจุบัน .....	22
<b>บทที่ 5</b> .....	<b>24</b>
5.1 ระบบงานใหม่ .....	24
5.2 รายละเอียด External Entity Description .....	25
5.3 Work Flow ระบบใหม่ .....	26
5.4 DFD ระบบใหม่.....	27
5.5 คำอธิบาย DFD ในระบบใหม่.....	30
5.6 ความสัมพันธ์ของโครงสร้างฐานข้อมูลแบบ E – R Diagram.....	33
5.7 ตาราง Logical Data structure แสดงความสัมพันธ์ และ Primary Key .....	34
5.8 รายละเอียดของตารางในระบบพร้อมคำอธิบาย .....	35
<b>บทที่ 6</b> .....	<b>43</b>
6.1 การออกแบบโปรแกรมระบบงาน มี Structure Chart ดังนี้ .....	43
6.2 Graphical User Interface Design ( GUI ).....	44
6.3 หน้าจอตัวอย่าง .....	45
6.4 ส่วนการคำนวณ.....	53
<b>บทที่ 7</b> .....	<b>55</b>
7.1 บทสรุป.....	55
7.2 ข้อเสนอแนะ.....	56
<b>บรรณานุกรม</b> .....	<b>57</b>
<b>ภาคผนวก</b> .....	<b>58</b>
โครงสร้างการทำงานของระบบ .....	58
การเข้าสู่ระบบ .....	58
ข้อมูลหลักในระบบ .....	59

เอกสารนี้เป็นการออกงานชิ้นต่างๆ สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้าน 68

คำว่ากรณีใดที่ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนบำรุงรักษา..... 76

ประวัติผู้เขียน ..... 79



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สารบัญภาพ

ภาพที่	หน้า
ภาพที่ 1 ภาพแสดงความสัมพันธ์ของ ER-Diagram.....	10
ภาพที่ 2 แสดงโครงสร้างของสรรพากรพื้นที่.....	14
ภาพที่ 3 แสดงโครงสร้างของกรมสรรพากร.....	17
ภาพที่ 4 แสดงแผนภาพรวมของระบบ (Context Diagram)ปัจจุบัน.....	19
ภาพที่ 5 แสดงลำดับชั้นของการรายงานขององค์กร.....	19
ภาพที่ 6 แสดง “Workflow ขั้นตอนการทำงานระบบปัจจุบัน.....	21
ภาพที่ 7 แสดงแผนภาพการไหลของข้อมูลในระบบปัจจุบัน.....	22
ภาพที่ 8 แสดงแผนภาพรวมของระบบใหม่.....	24
ภาพที่ 9 แสดง Work Flow ขั้นตอนการทำงานของระบบใหม่.....	26
ภาพที่ 10 แสดงการไหลของข้อมูลระบบใหม่.....	27
ภาพที่ 11 แสดงการไหลของข้อมูลระบบงานใหม่.....	28
ภาพที่ 12 แสดงการไหลของข้อมูลระบบใหม่ Data Flow Diagram ระดับที่ 1.....	29
ภาพที่ 13 แสดงโครงสร้างฐานข้อมูลแบบ ER-Diagram.....	33
ภาพที่ 14 แสดงโครงสร้าง Logical Data Structure ของระบบ.....	34
ภาพที่ 15 Structure Chart ของระบบ.....	43
ภาพที่ 16 Switchboard Manager Object.....	43
ภาพที่ 17 จอภาพการนำเข้าข้อมูล.....	45
ภาพที่ 18 VBA Coding.....	47
ภาพที่ 19 ปรับปรุงรายการใบเสร็จจาก POS.....	48
ภาพที่ 20 แบบฟอร์มบันทึกยอดเงินผ่านธนาคาร.....	49
ภาพที่ 21 แบบฟอร์มแสดงข้อมูลรายชื่อผู้เสียภาษีอากร.....	50
ภาพที่ 22 แบบฟอร์มค้นหารายการชำระภาษีเฉพาะราย.....	51
ภาพที่ 23 รายงานเปรียบเทียบยอดรับรวมในเดือน แยกตามประเภทภาษี.....	52

## สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
ตารางที่ 1 แสดงรายละเอียด External Entity Description.....	25
ตารางที่ 2 คำอธิบาย DFD ระบบใหม่.....	32
ตารางที่ 3 ตารางข้อมูล POS .....	35
ตารางที่ 4 ตารางข้อมูล VAT RD.....	38
ตารางที่ 5 แสดงรายละเอียดรหัสแบบแสดงรายการพร้อมคำอธิบาย.....	38
ตารางที่ 6 แสดงรายละเอียดค่านำหน้าชื่อ.....	39
ตารางที่ 7 แสดงข้อมูลผลการจัดเก็บผ่านธนาคาร.....	39
ตารางที่ 8 แสดงรหัสเขต.....	40
ตารางที่ 9 แสดงรายละเอียดรหัสประเภทสินค้าและบริการ .....	40
ตารางที่ 10 แสดงประเภทภาษีมูลค่าเพิ่ม .....	41
ตารางที่ 11 แสดงประเภทการจ่ายเงิน.....	41
ตารางที่ 12 แสดงรายละเอียดซื้อเดือน .....	42

# บทที่ 1

## บทนำ

กรมสรรพากรเป็นหน่วยงานสังกัดกระทรวงการคลังมีหน้าที่หลัก คือการจัดเก็บภาษีตามประมวลรัษฎากร ได้แก่ ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีการค้า ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะและอากรแสตมป์ โดยมีสำนักงานสรรพากรเขต ( สรรพากรอำเภอ ) เป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่จัดเก็บภาษี และมี สำนักงานภาษีสรรพากรพื้นที่ (สพท.) เป็นผู้ดูแล ควบคุมการจัดเก็บภาษีของแต่ละพื้นที่ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กรมสรรพากรกำหนด ดังนั้นจึงเป็นหน้าที่ของแต่ละ สพท.ที่จะดำเนินการควบคุม ติดตาม ตรวจสอบการเสียภาษีของผู้ประกอบการในท้องที่ให้มีการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยบุคลากร อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพราะรายได้ของรัฐที่นำมาใช้จ่ายในการพัฒนาประเทศส่วนใหญ่ได้มาจากการจัดเก็บภาษีของกรมสรรพากร

กรมสรรพากรจึงได้นำคอมพิวเตอร์มาใช้งานเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลมานานกว่า 20 ปี เดิมใช้บันทึกข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ แต่เนื่องจากภาวะเศรษฐกิจที่เติบโตอย่างรวดเร็วทำให้จำนวนประชากร และรายได้รวมของประชาชนเพิ่มมากขึ้น ฐานภาษีก็ขยายมากขึ้น รวมทั้งฐาน ข้อมูลแบบแสดงรายการต่าง ๆ มีเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว มีแบบแสดงรายการเกินกว่า 5 ล้านฉบับ ที่ต้องทำการบันทึกข้อมูลในแต่ละปี ประกอบกับต้นปี พ.ศ.2535 เริ่มมีการจัดเก็บภาษีมูลค่าเพิ่มแทนภาษีการค้า ดังนั้นปลายปี 2534 กรมสรรพากรจึงเพิ่มประสิทธิภาพด้านการทำงานทางเทคโนโลยีเพราะระบบคอมพิวเตอร์ที่ใช้อยู่เดิมไม่สามารถตอบสนองต่อปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว กรมฯ จึงจัดทำสัญญาแบบเบ็ดเสร็จ (Turn Key) กับบริษัท IBM จำกัด ด้วยมูลค่า 1,800 ล้านบาท เพื่อดำเนิน การพัฒนาระบบติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ ออกแบบโปรแกรมการทำงานภาษีทุกประเภทและให้บริการต่าง ๆ รวมทั้งการให้บริการดูแลเครื่องและการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ของกรมสรรพากร โดยแบ่งการดำเนินงานตามสัญญาประมาณ 5 ปี แบ่งเป็น 6 ระยะ คือ

ระยะที่ 1 ติดตั้งลาร์จเมนเฟรมคอมพิวเตอร์ พร้อมเครือข่ายที่มีเทอร์มินัล ที่ศูนย์คอมพิวเตอร์ประจำเขตทั้ง 9 เขต (ปัจจุบันเป็นสำนักงานสรรพากรภาค) เพื่อบันทึกข้อมูล และที่สำนักงานภาษีสรรพากรพื้นที่ 1 ถึง 8 (ปัจจุบันมี 16 สพท. ) ขณะเดียวกันก็ได้พัฒนาระบบ ภาษี มูลค่าเพิ่มเฉพาะกาล เพื่อเสริมการปฏิบัติการของภาษีมูลค่าเพิ่มในด้านการจดทะเบียน ประมวลผลแบบแสดงรายการในส่วนที่คืนภาษีและประเมินภาษี

ระยะที่ 2 มีการพัฒนาระบบภาษีมูลค่าเพิ่ม ให้มีขีดความสามารถในการจัดสร้างบัญชี หนี้ภาษีอากร และพัฒนาระบบภาษีธุรกิจเฉพาะให้ใช้พร้อมกันด้วย

ระยะที่ 3 มีการติดตั้งเครื่องเมนเฟรมคอมพิวเตอร์อีกหนึ่งเครื่อง ที่ศูนย์คอมพิวเตอร์ใน กรุงเทพมหานคร ติดตั้งเทอร์มินัล ตามที่ทำการสำนักงานสรรพากรอำเภอ และสำนักงานสรรพากร จังหวัดต่าง ๆ อีก 394 เครื่อง ทุกเครื่องติดต่อกันได้เป็นเครือข่ายทั่วราชอาณาจักร ในระยะนี้ ระบบภาษีมูลค่าเพิ่มได้รับการพัฒนาจนสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่ในทุกชั้นตอน ขณะเดียวกันระบบภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา และภาษีเงินได้นิติบุคคลก็ได้รับการพัฒนาและนำมาใช้

ระยะที่ 4 มีการติดตั้งสมอลเมนเฟรมคอมพิวเตอร์ 48 เครื่อง รีโมทไลน์ พรินเตอร์ 15 เครื่อง และ เทอร์มินัล 175 เครื่อง ณ สำนักงานสรรพากรจังหวัด จนครบทุกจังหวัด ในระยะนี้มีการนำระบบ สารสนเทศเพื่อการบริหาร และระบบภาษีเงินได้ปีใครเถียมมาใช้ด้วยเช่นกัน

ระยะที่ 5 และ ระยะที่ 6 มีการติดตั้งเทอร์มินัลอีก 683 เครื่อง ณ ที่ทำการสำนักงานสรรพากรอำเภอ ทั่วราชอาณาจักร เมื่อสิ้นสุดโครงการ โครงสร้างระบบคอมพิวเตอร์ของกรมสรรพากร ได้เชื่อมโยง กันเป็นเครือข่ายทั่วราชอาณาจักร ภายใต้คำสั่งและระเบียบปฏิบัติเดียวกัน เป็นระบบออนไลน์ที่ สมบูรณ์แบบ

แต่ปรากฏว่า เกิดปัญหามากมายทำให้สัญญาที่ทำไว้กับบริษัท IBM จำกัดในการพัฒนาระบบล้ม เหลว ในปี 2541 ระบบต่าง ๆ ที่คาดหวังตามสัญญาดังกล่าวไม่ประสบความสำเร็จ กรมสรรพากรจึง เลิกสัญญาที่ทำไว้กับบริษัท IBM จำกัด ทำให้เกิดปัญหาเกี่ยวกับระบบการปฏิบัติงานมากทุก ๆ ระบบ โดยเฉพาะ สพท.ต่าง ๆ ซึ่งเป็นหน่วยปฏิบัติ ไม่มีโปรแกรมใช้งานในแต่ละฝ่าย ไม่มีฐานข้อมูลและ โปรแกรมใช้งานที่คาดหวัง การควบคุม การติดตาม การบริหารการจัดเก็บภาษีของผู้ประกอบการ จึงทำได้ไม่เป็นปัจจุบัน กรมสรรพากรจึงพัฒนาระบบเดิมมาทำงานทดแทนซึ่งเป็นโปรแกรมใช้งาน หลัก ๆ ในแต่ละประเภทภาษี แต่ระบบเครือข่ายเพื่อการเชื่อมโยงข้อมูลที่เป็น LAN ,WAN หรือ INTERNET จึงยังทำไม่ได้ โดยเฉพาะ สพท.กับเขตต่าง ๆ ยังไม่มีการเชื่อมโยง สพท. จึงขาดข้อมูล ที่จะใช้บริหารจัดการเก็บภาษี การทำงานในปัจจุบันของเครื่องคอมพิวเตอร์ซึ่งจัดซื้อมาแล้วมากมาย ก็ทำงานได้แบบ Stand-alone เท่านั้นแม้แต่ภายใน สพท. ก็ยังไม่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลภายใน สพท. โดยใช้ระบบ LAN ได้เพราะขาดโปรแกรมใช้งาน ทำให้ผู้บริหารของ สพท. ขาดข้อมูลที่จะ เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการเก็บภาษี การขาดข้อมูลเพื่อทำการวิเคราะห์งานเพื่อวางแผน การจัดเก็บภาษีให้มีประสิทธิภาพ

ฐานข้อมูลที่ สพท. มีอยู่ในปัจจุบัน มีเพียงฐานข้อมูลของการเสียภาษีมูลค่าเพิ่ม ซึ่งฝ่าย กรรมวิธี บันทึกรหัสข้อมูลเป็นระบบ Batch ส่ง ไปประมวลผลที่กรมสรรพากรซึ่งกว่า สพท. จะดูข้อมูลที่บันทึก เข้าไปได้ก็ต้องรออย่างน้อย 3-4 เดือนในรูปแบบข้อมูล L-vat on-line ซึ่งเป็นข้อมูลที่ล่าช้ามาก ไม่

สามารถใช้ข้อมูลที่น่าเชื่อถือและติดตามผลการจัดเก็บภาษีของเดือนปัจจุบันได้ เพราะการบริหารการจัดเก็บของ สพท. นั้นต้องใช้ข้อมูลผู้เสียภาษีที่ยื่นแบบทุกสิ้นเดือนเพื่อจะทราบถึงการเสียภาษีของผู้ประกอบการภายในแต่ละ สพท. จะต้องใช้ข้อมูลผู้เสียภาษีที่เป็นปัจจุบัน คือต้องใช้ข้อมูลที่มีข้อมูลผลการจัดเก็บภาษี (แยกตามแบบ ภงด.) ซึ่งแต่ละสรรพากรเขตรายงานมาเป็นข้อมูลไว้วิเคราะห์ผลจัดเก็บโดยเทียบกับเดือนเดียวกันของปีก่อน และเทียบกับประมาณการซึ่งกรมสรรพากรจัดสรรมาให้แต่ละ สพท. โดยไม่มีฐานข้อมูลรายละเอียดการเสียภาษีแต่ละราย ส่วนข้อมูลจาก L-vat on-line ไม่สามารถเรียกดู เดือนปัจจุบัน จึงได้ใช้ฐานข้อมูลนี้เป็นฐานข้อมูลในการวิเคราะห์ไม่ได้และฐานดังกล่าวเป็นฐานภาษีประเภทเดียวไม่มีภาษีประเภทอื่น ส่วนฐานประเภทอื่นที่สำคัญได้แก่ฐานข้อมูลภาษีเงินได้นิติบุคคลและฐานภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาฉบับบันทึกข้อมูลที่สรรพากรภาคและประมวลผลที่สรรพากรภาค ส่วนตัวแบบจะถูกส่งไปเก็บไว้ที่ศูนย์เอกสารซึ่งมีไต่อยู่ใน สพท. หากต้องการแบบหรือข้อมูลจากแบบแสดงรายการต่าง ๆ ก็ต้องทำเรื่องขอคัดแบบเป็นราย ๆ

ดังนั้นกว่าจะประมวลผล กว่าจะขอข้อมูลได้ต้องใช้เวลาเป็นปีหลังจากการรับแบบสำหรับภาษีเงินได้ทั้ง 2 ประเภท สพท. จึงไม่สามารถรอกการใช้ข้อมูลของกรมสรรพากรภาคได้ โดยเฉพาะข้อมูลที่จะใช้ในการบริหารและใช้วิเคราะห์ผลการจัดเก็บภาษีแต่ละเดือนต้องใช้ข้อมูลการเสียภาษีที่เป็นปัจจุบันเพื่อวิเคราะห์ว่าแต่ละ สพท. สามารถจัดเก็บได้ตามเป้าหมายที่ได้รับมอบหมายหรือไม่ เพราะกรมสรรพากรมีหน้าที่สำคัญในการจัดเก็บภาษีให้ได้ตามเป้าหมาย หาก สพท. ไม่สามารถจัดเก็บภาษีได้ตามเป้าหมายก็ต้องชี้แจงสาเหตุว่าเป็นเพราะเหตุใด หรือเป็นเพราะผู้เสียภาษียรายใดไม่ยื่นแบบเสียภาษี หรือรายใดยื่นแบบต่ำกว่าที่เคยยื่นมาก โดยเฉพาะผู้เสียภาษียรายใหญ่ ฐานข้อมูลหนึ่งซึ่งมีข้อมูลมากพอที่จะนำมาใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์การเสียภาษีของผู้ประกอบการ รวมทั้งสามารถใช้ในการบริหารการจัดเก็บภาษีและใช้เป็นฐานข้อมูลของภาษีทุกประเภทได้เพราะมีข้อมูลการเสียภาษีทุกประเภท ฐานข้อมูลนั้นคือข้อมูลในเครื่องบันทึกการเก็บเงินแบบ Point of sale (POS) ซึ่งสำนักงานสรรพากรเขตมีอยู่เพราะเป็นฐานข้อมูลการยื่นแบบเสียภาษีทุกประเภทตามแบบ ภ.ง.ด.ต่าง ๆ บันทึกอยู่ในเครื่อง POS ดังกล่าวทั้งหมดไม่ว่าการยื่นแบบ ภ.ง.ด. ต่างๆ นั้นจะมีภาษีชำระหรือไม่ก็ตาม เมื่อสรรพากรเขตรับแบบที่ผู้เสียภาษียยื่น เจ้าหน้าที่ก็จะบันทึกข้อมูลบางอย่างและออกไปเสร็จให้ผู้เสียภาษีย

ดังนั้นในเครื่อง POS จะมีข้อมูลสำคัญของการขึ้นแบบครบทุกประเภทภาษีแยกประเภทของแบบ แสดงรายการ โดยข้อมูลในเครื่องดังกล่าวจะมีข้อมูลที่สำคัญ คือ

- เลขประจำตัวผู้เสียภาษี
- ประเภทภาษีแยกตามแบบแสดงรายการ ( ก.ง.ค. ต่างๆ )
- เลขที่ใบเสร็จ
- วัน เดือน ปี ที่ขึ้นแบบ
- เดือน/ปี ภาษี
- เลขคุมเอกสาร ( DLN )
- จำนวนเงินภาษี

แต่ข้อมูลในเครื่อง POS ดังกล่าว ไม่มีชื่อ/ที่อยู่ หรือข้อมูลประเภทกิจการ ดังนั้นการจะนำข้อมูลในเครื่อง POS มาใช้ประโยชน์ได้ก็ต้องมีฐานข้อมูลอื่นมาเชื่อมโยงฐานข้อมูลที่จะมาเชื่อมโยง เพื่อให้ทราบชื่อ/ที่อยู่ คือฐานข้อมูลในการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ซึ่งเป็นฐานข้อมูลที่มีข้อมูลชื่อ/ที่อยู่ ประเภทกิจการ วันจดทะเบียนและข้อมูลอื่น ๆ เช่นเงินทุน วันเริ่มประกอบการ เป็นต้น ซึ่งหากนำฐานข้อมูลดังกล่าวมาเชื่อมต่อกันได้ก็จะได้ฐานข้อมูลทั้งหมดของผู้ประกอบการเพื่อมาดำเนินการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการจัดเก็บภาษี เพื่อวิเคราะห์ผลการจัดเก็บภาษีและใช้ในการติดตามผู้เสียภาษีแต่ละรายได้ทุกประเภทภาษี ได้ตามที่ต้องการ

### 1.1. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ สพท. มีฐานข้อมูลการเสียภาษีของผู้ประกอบการที่อยู่ในความดูแลของ สพท. ที่เป็นปัจจุบันเพื่อใช้ในการควบคุมผู้ประกอบการ ใช้ในการวิเคราะห์ผลการจัดเก็บภาษีของ สพท. ทุกประเภทภาษีโดยสามารถแยกได้ตามประเภทภาษีต่าง ๆ ตามแบบแสดงรายการที่ขึ้น
2. เพื่อให้ สพท. ใช้เป็นฐานข้อมูลที่เป็นปัจจุบันที่จะทราบว่า มีผู้ประกอบการรายใดไม่ยื่นแบบเสียภาษี โดยเฉพาะรายใหญ่เพื่อจะได้ส่งให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องดำเนินการตรวจสอบการเสียภาษีของผู้ประกอบการรายนั้น ๆ ต่อไปสำหรับรายที่ไม่ยื่นแบบเสียภาษีทุกประเภท
3. เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการค้นหาข้อมูลเพื่อใช้ในการจัดทำประมาณการ การจัดเก็บภาษี โดยที่การจัดทำประมาณการนั้นต้องจัดทำเป็นแต่ละประเภทภาษีตามแบบ ก.ง.ค. ต่าง ๆ อยู่แล้วจึงสามารถใช้ฐานข้อมูลนี้ในการค้นหาการเสียภาษีในอดีตเพื่อคำนวณแนวโน้มในการจัดทำประมาณการการจัดเก็บภาษีในปีถัดไป

4. เพื่อให้ สพท. มีฐานข้อมูลของทุกประเภทและเป็นฐานข้อมูลที่เป็นปัจจุบันที่หากผู้บริหารต้องการดูเลขข้อมูลเฉพาะรายก็สามารถเรียกค้นดูได้โดยเฉพาะข้อมูลที่สำคัญที่ยังไม่เคยมีการบันทึกข้อมูลเลยเช่น ฐานการขึ้นแบบภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ก็สามารถเรียกค้นดูได้

### 1.2. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ผู้บริหารของ สพท. สามารถเรียกดูข้อมูลการขึ้นแบบผู้เสียภาษีแต่ละแบบเป็นปัจจุบันและทุกประเภทภาษี ทุกเดือน ทันทีที่ต้องการ
- ให้ สพท. แต่ละแห่งมีฐานข้อมูลเกี่ยวกับการขึ้นแบบเสียภาษีของตนเองเพื่อใช้ประโยชน์ในการควบคุมผลการจัดเก็บภาษีและการบริหารเพื่อการตัดสินใจของสรรพากรพื้นที่
- สามารถควบคุมผลการจัดเก็บภาษี หรือสามารถควบคุมติดตามการขึ้นแบบเสียภาษีของผู้ประกอบการรายใหญ่ๆ ได้ทันเวลา โดยสามารถเรียกดูข้อมูลการขึ้นแบบแต่ละรายเทียบกับเดือนก่อนหรือเทียบกับปีก่อน
- สพท. สามารถนำข้อมูลที่มีอยู่แล้วในเครื่อง POS มาใช้ประโยชน์ เนื่องจากในเครื่อง POS มีข้อมูลการขึ้นแบบเสียภาษีทุกประเภท จึงสามารถนำฐานข้อมูลดังกล่าวมาใช้วิเคราะห์ผลการจัดเก็บภาษี และออกรายงาน โดยการเรียกค้นข้อมูล ไม่ว่าจะเป็ข้อมูลเฉพาะรายหรือข้อมูลแยกตามประเภทภาษีตามโปรแกรมจัดการฐานข้อมูล ACCESS ของบริษัท MicroSoft
- สามารถที่จะค้นหาข้อมูลการขึ้นแบบเสียภาษีทุกประเภทในอดีตเพื่อประโยชน์ในการทำประมาณการ การจัดเก็บของปีถัดไป เพราะข้อมูลในเครื่อง POS มีข้อมูลการขึ้นแบบเสียภาษีทุกประเภทซึ่งปัจจุบัน สพท.ยังไม่มีกรบันทึกข้อมูลอีกหลายประเภทภาษี เช่น ภ.ง.ด.1 , 2 , 53 , 54 เป็นต้น
- เพื่อ สพท.เริ่มมีฐานข้อมูลที่ สพท.จะใช้ประโยชน์ในการค้นคว้าการเสียภาษีของผู้ประกอบการรายใด เดือนใด ขึ้นแบบอะไร เสียภาษีอย่างไร โดยไม่ต้องรอข้อมูลจากกรมซึ่งกว่าจะส่งมานาน และส่งมาเป็นรายงานในกระดาษเท่านั้นและมีข้อมูลการขึ้นแบบบางประเภทซึ่ง สพท.หรือกรมฯยังไม่เคยบันทึกข้อมูลเลยอีกหลายประเภทภาษี เช่น แบบนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่ายตามแบบ ภ.ง.ด.1 , ภ.ง.ด.2 รวมถึงการเสียภาษีอีกหลายประเภทแบบ

### 1.3. ขอบเขตของการศึกษา

นำข้อมูลจากเครื่อง POS โดยบันทึกใส่แผ่น Diskette ส่งจากสรรพากรเขต มา สพท. แล้ว

load ในเครื่อง PC เป็นรายเดือน ข้อมูลดังกล่าวมาเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลผู้จดทะเบียนมูลค่าเพิ่ม

(VAT.RD) แล้วใช้โปรแกรมในการจัดทำฐานข้อมูลคือ โปรแกรม ACCESS ของไมโครซอฟท์ การ

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จัดทำฐานข้อมูลดังกล่าว จัดทำฐานข้อมูลระดับสรรพากรพื้นที่ ข้อมูลที่จัดทำเป็นประโยชน์มาก ระดับสรรพากรพื้นที่เพื่อใช้ในการควบคุมการจัดเก็บภาษีเพื่อการบริหารและเพื่อสรรพากรพื้นที่ สามารถเรียกดูข้อมูลการเสียภาษีรายที่ต้องการภายใน สพท.

ฐานข้อมูลผู้จดทะเบียนมูลค่าเพิ่ม (VAT\_RD) เป็นฐานข้อมูลของผู้ประกอบการมูลค่าเพิ่ม ภายใน สพท. มีรายละเอียดการจดทะเบียนมูลค่าเพิ่มทั้งหมดซึ่งครอบคลุมจำนวนรายของการยื่นแบบเกินกว่าร้อยละ 80 และครอบคลุมผู้ประกอบการรายใหญ่ภายใน สพท.ทั้งหมด การค้นหาข้อมูลจากฐานข้อมูลมีจุดมุ่งหมายสำคัญเพื่อดูข้อมูลการเสียภาษีของผู้ประกอบการรายใหญ่ ๆ และเพื่อค้นหาเพื่อเปรียบเทียบการเสียภาษีตามแบบและตามรายที่ต้องการ โดยเปรียบเทียบกับปีก่อนเช่นเดียวกันเป็นสำคัญ



## บทที่ 2

### ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

จากบทหน้าที่ได้กล่าวมาแล้วจะพบว่าเกิดความจำเป็นที่จะต้องศึกษาเกี่ยวกับการหาข้อมูลที่เป็นสารสนเทศ ซึ่งหมายถึง ข้อมูลที่นำมาประมวลผลและจัดเก็บให้อยู่ในรูปที่จะนำไปใช้ประโยชน์ โดยการนำเครื่องคอมพิวเตอร์มาช่วยในการทำงานดังกล่าว

#### 2.1 ลักษณะของระบบสารสนเทศที่ดี

- Current คือ เป็นปัจจุบันและปรับเปลี่ยนได้ตามเวลา
- Timely คือ ทันเวลา สามารถเรียกใช้ประโยชน์ ได้เมื่อต้องการ
- Relevant คือ ค่าที่ตรง คือข้อมูลจะต้องมีความถูกต้องตรงตามที่ใช้ต้องการ
- Consistent คือ ค่าคงที่ ไม่มีความขัดแย้ง หรือมีให้น้อยที่สุด
- การนำเสนอผลรายงานที่ดี คือ ผู้ใช้นำไปใช้ประโยชน์ได้ดี

#### 2.2 วงจรการพัฒนาระบบ

- เข้าใจปัญหา ทราบว่าระบบมีปัญหาอะไร
- ศึกษาความเป็นไปได้
  - รวบรวมข้อมูล
  - คาดว่าจะต้องมีค่าใช้จ่ายอะไร
  - จะเปลี่ยนระบบหรือไม่
- วิเคราะห์
  - ศึกษาระบบเดิม
  - กำหนดความต้องการของระบบ
  - แผนภาพระบบเก่า และระบบใหม่
  - สร้างระบบทดลองของระบบใหม่
- ออกแบบ
  - เลือกซื้อคอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์
  - เปลี่ยนแผนภาพจากการวิเคราะห์เป็นลำดับขั้น
  - คำนึงถึงความปลอดภัยของระบบ

- ออกแบบ Input และ Output
- ออกแบบไฟล์และฐานข้อมูล
- พัฒนาระบบ
  - เตรียมสถานที่
  - เขียนโปรแกรม
  - ทดสอบโปรแกรม
  - เตรียมคู่มือการใช้และฝึกอบรม
- นำมาใช้งานจริง
  - ป้อนข้อมูล
  - เริ่มใช้ระบบใหม่
- บำรุงรักษา
  - เข้าใจปัญหา
  - ศึกษาสิ่งที่จะต้องแก้ไข

### 2.3 การออกแบบฐานข้อมูล

ฐานข้อมูล หมายถึง รายละเอียดของข้อมูลที่เกี่ยวข้องกันมาจัดรวมไว้อย่างมีระบบ มีความสัมพันธ์และจัดเก็บเป็นหมวดหมู่เพื่อค้นคืนได้โดยสะดวก โดยเป็นฐานข้อมูลที่ผู้ใช้จะมองในแง่มุมมองที่แตกต่างไปตามความประสงค์ของการประยุกต์ใช้งาน โดยอาศัยระบบการจัดการฐานข้อมูลเป็นตัวควบคุม คือผู้ใช้ไม่ต้องสนใจการเก็บข้อมูลที่แท้จริงว่าจัดเก็บอย่างไร

#### รูปแบบการจัดการข้อมูล แบ่งเป็น 3 ประเภท คือ

- ฐานข้อมูลแบบลำดับชั้น (Hierarchical Model) มีเค้าโครงแบบต้นไม้ (Tree) คือข้อมูลถูกแต่ละชุดจะอยู่ภายใต้ข้อมูลแม่เท่านั้น
- ฐานข้อมูลแบบเครือข่าย (Network Model) เป็นลักษณะข้อมูลที่มีความซับซ้อนเป็นแบบ Link List การออกแบบฐานข้อมูลแบบนี้เหมาะสำหรับระบบข้อมูลที่มีความเกี่ยวข้องกับข้อมูลอื่นหลายประเภท
- ฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ (Relational Database) โดยสร้างข้อมูลเป็นตาราง (Table) แสดงความสัมพันธ์ในลักษณะของข้อมูลแนวนอน (Row) และ แนวตั้ง (Column) ในตารางหลาย ๆ ตารางที่มีความสัมพันธ์กันด้วย Key หลัก และมีการเรียกดู ค้นข้อมูลจากตารางต่าง ๆ ได้ โดยใช้ภาษาฐานข้อมูลคือ ภาษา SQL ( Structure Query Language) ซึ่งฐานข้อมูล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

มูลแบบเชิงสัมพันธ์นี้เป็นที่นิยมใช้กันแพร่หลายในการออกแบบฐานข้อมูลในปัจจุบัน โดยโครงการศึกษานี้จะให้ฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์

### ข้อดี ของระบบโครงสร้างฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์

- เข้าใจง่าย โดยเฉพาะในแง่มุมมองของผู้ใช้เพราะข้อมูลเก็บในรูปแบบตาราง
- เหมาะกับงานที่จะเลือกดู คั้น ข้อมูลแบบมีเงื่อนไข ฟิวส์ข้อมูล ตามที่ผู้ใช้งานต้องการ
- ใช้งานง่าย เพราะใช้คำสั่งง่าย ๆ มีเครื่องมือช่วยผู้ปฏิบัติงานได้ง่ายและสวยงาม
- ผู้พัฒนาโปรแกรมสามารถเลือกดูข้อมูลจากหลายตารางได้โดยง่าย โดยอาศัย BGA และ SGL ใช้เวลาฝึกฝนไม่นานก็ใช้งานได้ หากเกิดปัญหา ผู้พัฒนาสามารถเรียกโปรแกรมขอความช่วยเหลือหรือขอคำแนะนำจากโปรแกรมให้ความช่วยเหลือได้

### 2.4 ระบบจัดการฐานข้อมูล (Database Management System)

เป็นระบบที่ทำหน้าที่ควบคุมดูแลการสร้างและเรียกใช้ฐานข้อมูล โดยผู้ใช้ไม่ต้องรู้เกี่ยวกับรายละเอียดใน โครงสร้างของฐานข้อมูลระบบจัดการฐานข้อมูล

#### ลักษณะของระบบฐานข้อมูลที่ดี

- นำเสนอและตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้ระบบ ได้หลายรูปแบบ
- สามารถควบคุมการทำงานของหน่วยเก็บรักษาข้อมูลภายในระบบทั้งหมด
- ข้อมูลและ โปรแกรมมีความเป็นอิสระต่อกัน
- มีความน่าเชื่อถือ ได้ข้อมูลต่างๆ ที่เก็บอยู่ในระบบฐานข้อมูล

#### หลักการออกแบบฐานข้อมูล

- สามารถปรับปรุง แก้ไขได้ในอนาคตโดยไม่กระทบโครงสร้างโดยรวม
- ใช้งานและติดตั้งง่าย
- มีคำอธิบายความหมายและความสัมพันธ์ของข้อมูลชัดเจนสำหรับผู้ใช้งานระบบ
- ข้อมูลไม่ซ้ำซ้อน ไม่มีข้อจำกัดในการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูล
- มีคำอธิบายวิธีการตรวจสอบติดตามข้อมูลที่สูญหาย และบอกความหมายของข้อมูลที่เปลี่ยนแปลงไปตามเวลา ที่ใช้ระบบฐานข้อมูลนั้น ๆ
- เพิ่มข้อมูลมีความถูกต้องมั่นคง และสมบูรณ์ เมื่อปรับเปลี่ยนข้อมูลจะไม่กระทบต่อโครงสร้างทั้งหมด
- ข้อมูลที่เก็บไว้มีความตรงกับคำจำกัดความของฟิลด์และเรคคอร์ด โดยสามารถเปรียบเทียบกันได้อย่างถูกต้อง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 2.5 E-R Diagram

การออกแบบฐานข้อมูล โมเดลแบบ E-R นำเสนอโดย Peter Chen องค์ประกอบของ โมเดล คือ

- Entity
- Attribute
- ความสัมพันธ์

#### รูปแบบความสัมพันธ์

ความสัมพันธ์ ของ Entity แบบ One-to-One



ความสัมพันธ์ ของ Entity แบบ One-to-Many



ความสัมพันธ์ ของ Entity แบบ Many-to-Many



ภาพที่ 1 ภาพแสดงความสัมพันธ์ของ ER-Diagram

### 2.6.โปรแกรมจัดการฐานข้อมูลแอคเซส (ACCESS)

เป็นระบบจัดการฐานข้อมูลแบบสัมพันธ์ (Relational Database Management System) ย่อว่า DBMS ของบริษัท ไมโครซอฟต์ ภายใต้ระบบปฏิบัติการวินโดวส์ ทำงาน เป็นระบบที่ออกแบบมาเพื่อช่วยในการจัดการข้อมูลต่างๆ รวมทั้งการเพิ่มเติมข้อมูลใหม่ ๆ เข้ามาในฐานข้อมูล ปรับปรุงข้อมูล คำนวณหาผลลัพธ์ในแต่ละส่วน หาค่าเฉลี่ย รวมทั้งการคำนวณต่างๆ และพิมพ์ข้อมูลในรูปแบบที่ผู้บริหารพอใจ โดย Microsoft Access ปฏิบัติการภายใต้ระบบปฏิบัติการดอส ส่วนความสัมพันธ์ (Relational) ใน Microsoft Access จะมองข้อมูลของโครงสร้างแบบตาราง เป็นความสัมพันธ์ที่เห็นสัดส่วนกันระหว่างแนวนอนและแนวตั้ง สรุประบบการจัดการฐานข้อมูลแบบสัมพันธ์หมายถึง การออกแบบระบบการจัดการฐานข้อมูลโดยมีลักษณะของโครงสร้างในรูปแบบของตาราง ซึ่งมีมากกว่าหนึ่งตารางได้นั้นเอง และระบบนี้ได้รับการพัฒนาให้ใช้งานง่าย ผู้ใช้สามารถสร้างคำสั่งด้วยออบเจกต์ (Object) ต่างๆ ที่สร้างขึ้นมา คือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### ตาราง (Table)

คือกลุ่มของข้อมูลที่ถูกจัดให้มีความสัมพันธ์กันในรูปของแนวนอน (ROW) ซึ่งในระบบจัดการฐานข้อมูลเรียกว่า เรคอร์ด (Record) กับแนวนอนซึ่งในระบบจัดการฐานข้อมูลเรียกว่า ฟิล์ด โดยจะเพิ่ม แก้ไข หรือลบข้อมูลในแต่ละฟิล์ด สามารถแก้ไขโครงสร้างตารางและชนิดของข้อมูล (Data type) ของแต่ละตารางได้ สามารถกำหนดความสัมพันธ์ระหว่างตารางในฐานข้อมูลได้ไม่ว่าจะเป็นความสัมพันธ์แบบใด (1 : 1, 1 : M, M : M)

### คิวรี (Query)

เป็นออบเจกต์ที่สร้างเพื่อการเลือกสรรข้อมูลชนิดต่างๆ ตามชนิดของเรคอร์ดจากตารางหนึ่งหรือมากกว่าที่มีความสัมพันธ์ โดยมีจุดประสงค์ในการเรียก คั้นข้อมูลโดยใช้ภาษา SQL โดยหากใช้ความสัมพันธ์มากกว่า 1 ตารางจะต้องสร้างความสัมพันธ์ระหว่างตาราง โดยการเชื่อมโยงตาราง (Join Table)

### ฟอร์ม (Form)

เป็นออบเจกต์ที่สร้างจากตารางคิวรีหรือจากตาราง (Table) ในรูปแบบการใส่ข้อมูลต่างๆ ลงในช่องว่างด้วยฟิล์ดของมันเอง เพื่อให้ผู้ใช้สามารถดู แก้ไข เพิ่มเติมข้อมูลได้ตามที่ต้องการ โดยสามารถออกแบบให้สวยงามตามความต้องการ ด้วยเครื่องมือบนวินโดวส์

### รายงาน (Report)

เป็นการแสดงผลของตาราง หรือคิวรี ซึ่งการแสดงผลของรายงานสามารถพิมพ์ในรูปแบบต่างๆ ที่ต้องการเช่นแบบฟอร์มจดหมาย รายงานสรุปแต่ละส่วนได้ตามที่ต้องการ ซึ่งจะสามารถคำนวณ จัดกลุ่ม ได้หลายระดับหรือวาดรูปภาพในรายงานได้

### แมโคร (Macro)

เป็นจุดคำสั่งของผู้ใช้สำหรับเขียนคำสั่งแบบง่ายๆ ไม่ซับซ้อน เหมาะสำหรับพัฒนาโปรแกรมง่ายๆ เป็นวิธีการทำงานโดยอัตโนมัติโดยที่ผู้ใช้ไม่จำเป็นต้องเขียนโปรแกรมเป็น ก็สามารถที่จะสร้างโปรแกรมใช้งานตัวเอง

### โมดูล (Module)

เป็นออบเจกต์ให้ผู้ใช้สามารถสร้างโปรแกรมที่ซับซ้อน ด้วยภาษาของโปรแกรมแอสเซมบลีคือภาษา Access Basic ซึ่งสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้กับภาษาโปรแกรมอื่นได้อีกหลายโปรแกรมไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บทที่ 3

### โครงสร้างการบริหารจัดการและเทคโนโลยีที่ใช้

#### 3.1. โครงสร้างและ การจัดองค์การของกรมสรรพากรและหน้าที่ความรับผิดชอบ

##### หลักการของการแบ่งส่วนราชการของกรมสรรพากร คือ

1. กระจายงาน คือ การกระจายงานปฏิบัติออกจากกรมฯ ด้วยการแยกงานปฏิบัติการ (Operation Work) ออกจากงานบริหาร (Management Work) อย่างเด็ดขาดเพื่อให้งานที่เหลืออยู่ในกรมฯ ส่วนใหญ่เป็นงานบริหาร ในฐานะศูนย์บัญชาการของประเทศ งานปฏิบัติการจะเหลืออยู่เฉพาะที่มีความจำเป็นต้องรวมศูนย์ปฏิบัติการและต้องไม่ปะปนกับงานบริหารส่วนอื่นของกรมเพื่อให้กรมฯสามารถทำงานที่เกี่ยวกับงานวางแผน การให้คำแนะนำและควบคุมประเมินผลในฐานะศูนย์บัญชาการอย่างแท้จริง
2. การแบ่งกองตามหน้าที่ เพื่อให้การแบ่งส่วนราชการในส่วนราชการในรูปกองต่างๆ สอดคล้องกับหน้าที่งานด้านต่างๆ ที่กระจายออกไปสู่สำนักงานสรรพากรพื้นที่ (สพท.) และเพื่อให้กรมฯ สามารถงานด้านภาษีอากรในหน้าที่หลัก 3 ด้านคือ
  - งานด้านกรรมวิธีแบบแสดงรายการภาษี
  - การตรวจสอบภาษีอากร
  - การเร่งรัดหนี้ภาษีอากรค้าง

ซึ่งโครงสร้างหลักและหน้าที่ความรับผิดชอบของกองต่าง ๆ โดยย่อรวมอยู่ใน แผนผังขององค์กร (Organization Chart) ตามภาพ

#### 3.2. นโยบายการพัฒนาระบบงาน อุปกรณ์และเทคโนโลยีของกรมสรรพากร

- พิจารณานำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ในการพัฒนาระบบการบริหารงานให้มากขึ้น โดยให้มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลระหว่างหน่วยงานให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน
- โครงการปรับปรุงระบบงานกรรมวิธีภาษีสรรพากรด้วยระบบ คอมพิวเตอร์
- ติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ทั่วประเทศที่สามารถเรียกดูข้อมูลได้ทางจอภาพและมีระบบการประมวลผลให้เป็นแบบการกระจายศูนย์
- พัฒนาโปรแกรมในด้านระบบภาษีอากรมาช่วยการจัดเก็บ

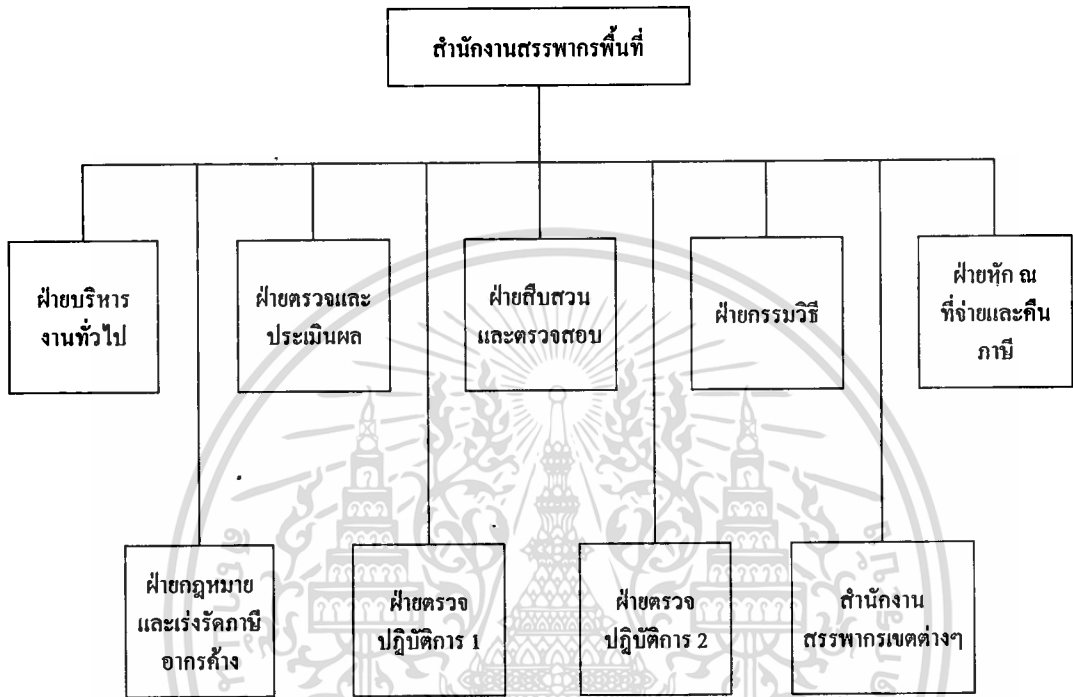
- ระบบสื่อสารทางไปรษณีย์ Electronic Mail (E-Mail) ถึงระดับจังหวัด

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ระบบสั่งงานทางสาย (ON-LINE) ถึงระดับจังหวัดฐานข้อมูลบุคคลธรรมดา นิติบุคคล และข้อมูล LVAT
- การพัฒนาระบบงานบนเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์
- โครงการเชื่อมโยงระบบคอมพิวเตอร์จากสำนักงานกลางทะเบียนราษฎร กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย
- โครงการบริหารสารสนเทศกฎหมายอากรด้วยคอมพิวเตอร์
- โครงการนำเครื่องคอมพิวเตอร์มาใช้งานพิจารณาอุทธรณ์
- โครงการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของกระทรวงการคลัง (FOMMIS)
- พัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ในระบบ LAN เพื่อช่วยในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ
- โครงการนำเครื่องคอมพิวเตอร์มาใช้ในการบริหารงานบุคคล
- นำเครื่องคอมพิวเตอร์มาใช้งานบริการผู้เสียภาษีให้รวดเร็วขึ้น
- บริการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาด้วยสื่อคอมพิวเตอร์
- บริการโทรคำนวณสรรพากร ซึ่งได้มีการปรับปรุงฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
- ปรับปรุงแก้ไขระเบียบงานต่าง ๆ ให้เอื้อต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และผู้เสียภาษี
- จัดทำโปรแกรมระบบงานที่พัฒนาบนระบบ PC เกี่ยวกับงานด้าน ต่าง ๆ ขึ้นใช้เองเพื่อให้สะดวกต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- พัฒนาระบบงานจากระบบเอกสารกระดาษเข้าสู่ระบบงานที่มีการประมวล และสื่อสารในรูปแบบคอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ และจัดหาอุปกรณ์สำนักงาน และคอมพิวเตอร์ที่ช่วยให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานได้สะดวก รวดเร็วด้วย “โครงการสำนักงานไร้กระดาษ (Paperless Office)

### 3.3. โครงสร้างการจัดองค์กรของสำนักงานภานีสรรพากรพื้นที่ (สพท.)

แบ่งเป็น 8 ฝ่ายตามแผนผังการจัดองค์กร



ภาพที่ 2 แสดงโครงสร้างของสรรพากรพื้นที่

#### หน่วยงานต่าง ๆ ภายใน สพท.

- สำนักงานสรรพากรเขต
- ฝ่ายตรวจและประเมินผล
- ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
- ฝ่ายสืบสวนและตรวจสอบภาษีอากร
- ฝ่ายหัก ณ ที่จ่าย และคืนภาษี
- ฝ่ายกรรมวิธี
- ฝ่ายตรวจปฏิบัติการ
- ฝ่ายกฎหมายและเร่งรัดภาษีอากรค้าง

## งานในอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของสำนักงานภาษีสรรพากรพื้นที่

มีดังนี้

- บริหารการจัดเก็บภาษีอากร การเร่งรัดภาษีอากรค้าง การตรวจสอบภาษีอากร และการตรวจปฏิบัติการทางภาษีอากร
- กำกับและดูแลการปฏิบัติงานของสำนักงานสรรพากรเขตหรืออำเภอ
- สืบสวนและประมวลหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการเสียภาษี
- ดำเนินตรวจสอบภาษีอากร ตรวจปฏิบัติการเพื่อประเมินเรียกเก็บภาษีอากร เพิ่มเติม และเร่งรัดภาษีอากรค้าง
- พิจารณาและวินิจฉัยเกี่ยวกับการคืนภาษีอากร
- รับผิดชอบยื่นและแจ้งการเลิกประกอบกิจการของผู้เสียภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะ รวมทั้งตอบข้อหารือทางภาษีอากรแก่ผู้เสียภาษีอากร
- ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสาร ความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับภาษีอากร
- ดำเนินการทางกฎหมายแก่ผู้เสียภาษีอากรที่ชำระภาษีอากรไม่ถูกต้อง
- ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

## ส่วนงานของสำนักงานสรรพากรอำเภอซึ่งขึ้นกับสำนักงานสรรพากรพื้นที่

ได้แก่

- รับชำระและคืนเงินภาษีอากร
- ดำรงแหล่งภาษีอากรเพื่อขยายฐานภาษีอากร
- ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสาร ความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับภาษีอากร
- ปฏิบัติงานร่วมกัน หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

## เทคโนโลยีที่ใช้ใน สำนักงานสรรพากรเขต เกี่ยวกับงาน POS

- เป็นระบบ LAN Ethernet 10 Best T
- Hardware ใช้ IBM PC 340 เป็นตัว Server
- Software ใช้ OS2 WARP Server Version 4 เป็น Network Operating System, Memory 32 Mb, Second Storage 1.2+1.7 GB มี Tap Back Up
- Protocol แบบ Net BIOS ใช้ในวง LAN ส่วนของการ Transfer ข้อมูลใช้ TCP/IP สามารถเชื่อมต่อเข้ากับ Internet ได้
- Star Topology
- Server ใช้ IBM PC 310 Memory 64 MB Second Storage 2.104 GB
- Hub 3 COM ต่อแบบ Star รุ่น 8 Ports หรือ 12 Ports
- Client คือ POS CPU 486 SX
- LAN Ethernet 10 Mb
- Client OS เป็น DOS

## อุปกรณ์ที่ใช้ในการพัฒนาระบบของสรรพากรพื้นที่

- Hardware ใช้ IBM PC รุ่น 300 GL
- CPU Pentium 166 Mb
- RAM 32 Mb
- Floppy Disk 3.5x1
- Visa VGA 14 นิ้ว
- Keyboard 105 keys
- Printer NEC P 8000 1 เครื่อง (Dot matrix Printer), ขนาด 24 Pins เส้น 216 CPS, Buffer 64 Kb
- Software ใช้ ระบบปฏิบัติการ Windows 95 Thai Edition, DOS Mode ใช้ PC DOS version 7.0
- Microsoft Access Version 7 Thai Edition



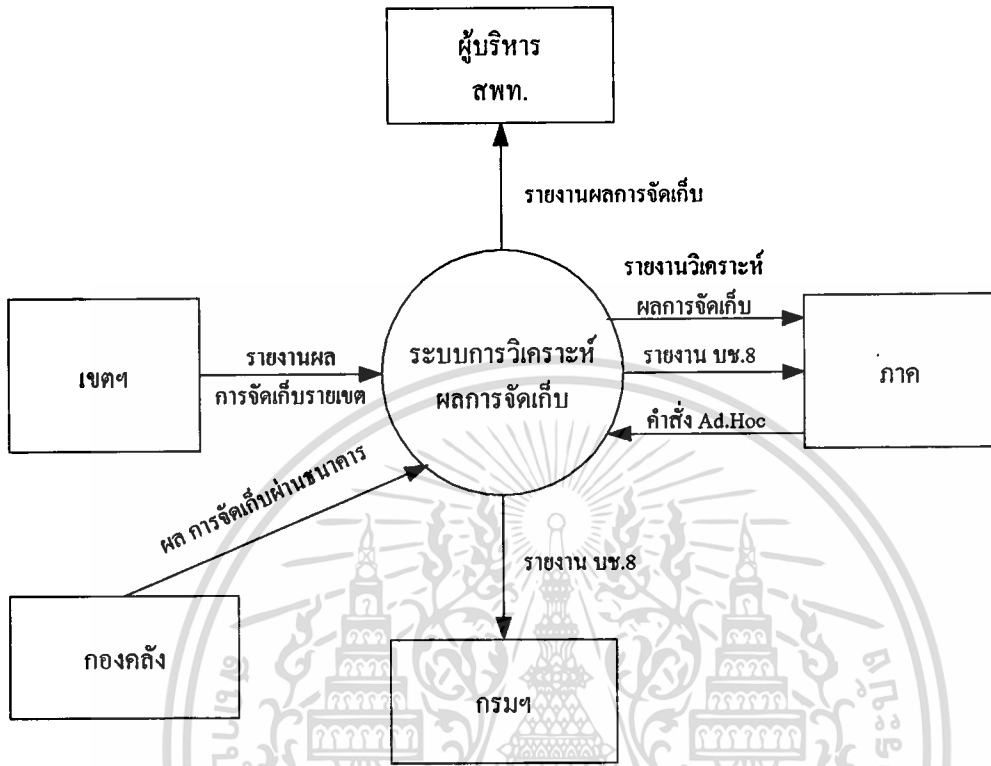
## บทที่ 4

### ระบบงานปัจจุบัน

งานวิเคราะห์และประมาณการผลการจัดเก็บภาษีของ สพท. เป็นงานของฝ่ายตรวจและประเมินผล โดยทุกต้นเดือนสำนักงานสรรพากรเขตต่าง ๆ จะสรุปผลการจัดเก็บภาษีของแต่ละเขตส่งมาที่ สพท. ซึ่งฝ่ายตรวจและประเมินผลจะเป็นผู้รวบรวมตัวเลขผลการจัดเก็บภาษีทุกประเภทรายงานต่อสรรพากรภาค รวมทั้งการวิเคราะห์ผลการจัดเก็บ และชี้แจงผลการจัดเก็บทุกประเภทภาษีว่า สพท. จัดเก็บภาษี ได้ตามเป้าหมายที่กรมสรรพากรมอบหมายมาให้หรือไม่ หากจัดเก็บได้ต่ำหรือสูงกว่าปีก่อนหรือประมาณการจัดเก็บเป็นเพราะเหตุใด รายใด ประเภทภาษีใด กล่าวคือ สพท. มีหน้าที่ควบคุมการจัดเก็บภาษีของผู้ประกอบการใน สพท. หาก สพท. จัดเก็บภาษีจากผู้ประกอบการรายใด หรือประเภทภาษีใด ได้ต่ำกว่าปีก่อนหรือต่ำกว่าประมาณการ สพท. ต้องทราบ และควบคุม ตรวจสอบ และสพท. ต้องชี้แจงสรรพากรภาค ได้ทันทีว่าเป็นเพราะผู้ประกอบการรายใดเสียภาษีต่ำ/สูงผิดปกติโดยเฉพาะผู้ประกอบการรายใหญ่

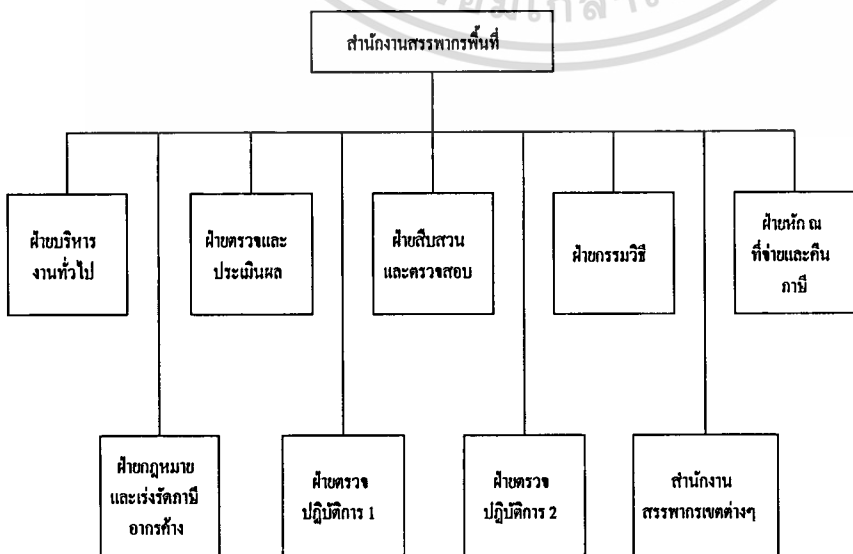
ฝ่ายตรวจและประเมินผลซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการควบคุมผลการจัดเก็บภาษีของแต่ละเขต ต้องรวบรวมข้อมูลการจัดเก็บภาษีของแต่ละเขตที่รายงานมาเป็นรายเดือนเป็นกระดาษส่งให้สำนักงานสรรพากรภาค และสำนักงานมาตรฐาน (สม) ของกรมสรรพากรภายในวันที่ 7 ของทุกเดือน รวมทั้งวิเคราะห์ ชี้แจงผลการจัดเก็บภาษีทุกประเภทของแต่ละเดือนต่อสรรพากรภาค เพื่อสรรพากรภาคได้รวบรวมผลการวิเคราะห์ รายงานกรมฯ ต่อไป

4.1 Context Diagram ระบบปัจจุบัน



ภาพที่ 4 แสดงแผนภาพรวมของระบบ (Context Diagram)ปัจจุบัน

งานวิเคราะห์ผลการจัดเก็บภายในระบบปัจจุบัน ฝ่ายตรวจและประเมินผลของ สพท. จะรวมผลการจัดเก็บภายในของสำนักงานสรรพากรเขตต่าง ๆ เพื่อรายงานตามลำดับชั้น ตาม CHART



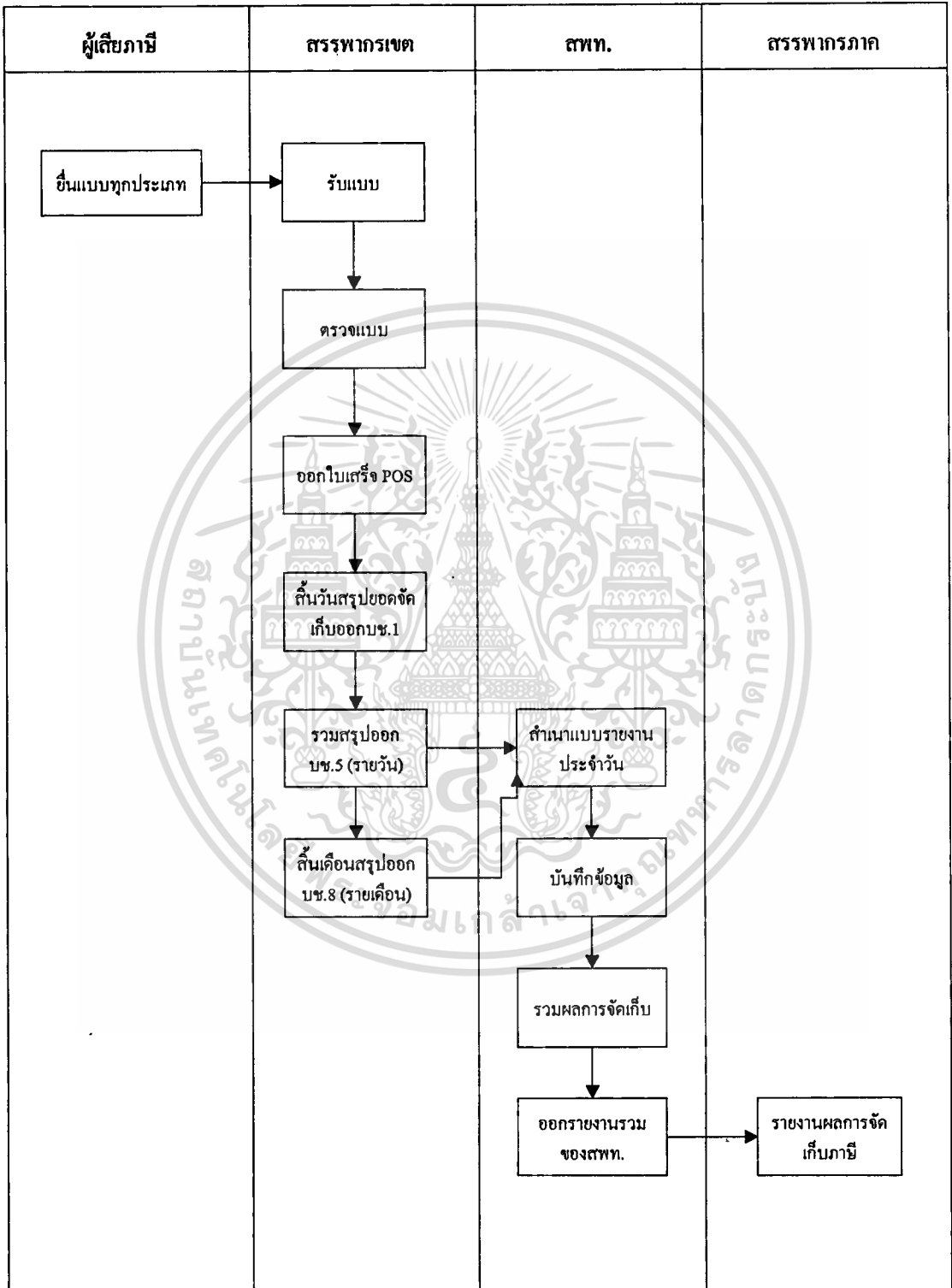
ภาพที่ 5 แสดงลำดับชั้นของการรายงานขององค์กร

เอกสารนี้เป็นเอกสารลับ ไม่สามารถเผยแพร่ให้บุคคลอื่นนอกเหนือจากที่อนุญาตให้ทำเช่นนั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โดยในระบบงานปัจจุบันเมื่อเขตรับแบบจากผู้เสียภาษี เขตฯ ก็จะบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับการรับชำระภาษีจากแบบแสดงรายการในเครื่อง POS แล้วออกใบเสร็จโดยใช้เครื่องออกใบเสร็จ (POS) เมื่อสิ้นวันเขตก็จะรวบรวมตัวเลขรายงานผลการจัดเก็บรายวันแต่ละเขตฯ ส่ง สพท.เป็นรายวันเรียกว่า บข.5 และสิ้นเดือนก็จะสรุปยอดการจัดเก็บรายงานเป็นรายเดือนเรียกว่า บข.8 โดยส่งเป็นรายงานกระดาษ ตาม Work Flow Diagram



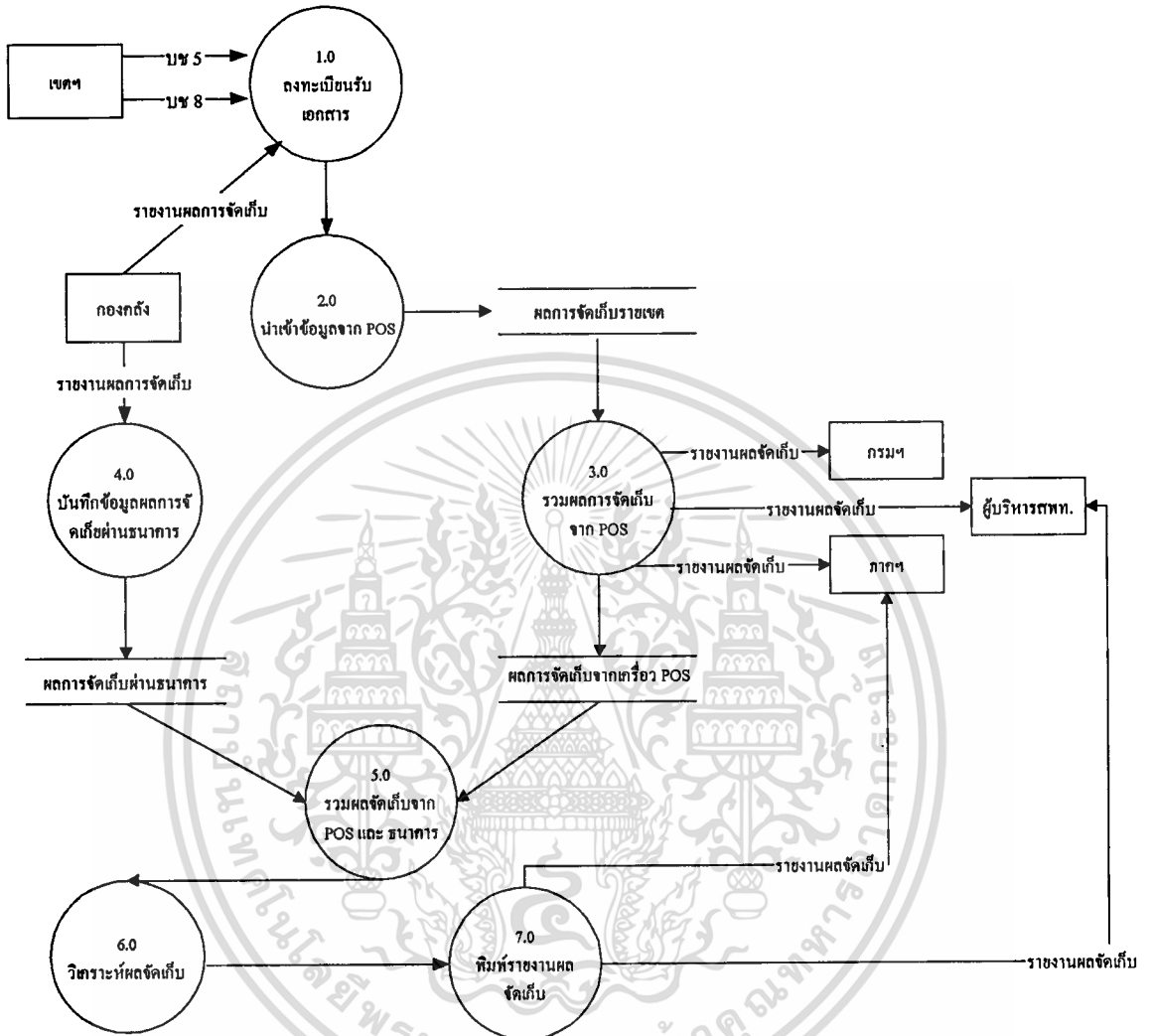
## 4.2 Work Flow Diagram



ภาพที่ 6 แสดง "Workflow" ขั้นตอนการทำงานระบบปัจจุบัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 4.3 DFD ระบบปัจจุบัน



ภาพที่ 7 แสดงแผนภาพการไหลของข้อมูลในระบบปัจจุบัน

#### คำอธิบาย

สรรพากรเขต (เขต) ส่งรายงานผลการจัดเก็บภาษี (บข.5, บข.8) มาเพื่อ สพท. รวบรวมข้อมูล ส่งสรรพากรภาค (ภาคฯ) ต่อไป

กองคลัง ส่งรายงานผลการจัดเก็บภาษีผ่านธนาคาร ซึ่งเป็นรายงานที่ธนาคารรับชำระภาษีแทนกรมสรรพากร และกองคลัง จะรวบรวมส่ง สพท. เพื่อให้ สพท. รวบรวมผลการจัดเก็บทั้งหมดเป็นของแต่ละ สพท.

ฝ่ายตรวจและประเมินผลของ สพท. จะนำข้อมูลที่รับมาจากแต่ละเขต รวมให้เป็นผลการจัดเก็บของ สพท. โดยใช้โปรแกรม Lotus 1-2-3 จัดเก็บเข้าแฟ้ม และพิมพ์รายงานส่งภาคฯ และ กรมฯ (เป็นผลจัดเก็บจากเขตยังไม่รวมผลจัดเก็บจากธนาคารคือ บข.8)

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การวิเคราะห์ผลการจัดเก็บ หลังจากได้รับข้อมูลผลจัดเก็บจากกองคลัง สพท. จะรวมผลจัดเก็บจากเขตตามเครื่อง POS และจากกองคลัง ( เก็บผ่านธนาคาร ) เป็นยอดรวมผลจัดเก็บของ สพท. แล้ววิเคราะห์ผลจัดเก็บรวมส่งผลวิเคราะห์ไปยังสรรพากรภาค

**หมายเหตุ** รายงานผลการจัดเก็บที่เขตส่งมาให้ สพท. ทั้งหมดเป็นรายงานในแผ่นกระดาษเป็นยอดการจัดเก็บรวมแต่ละประเภทภาษีไม่มีรายละเอียดการเสียภาษีแต่ละราย

**ข้อเสียของระบบงานปัจจุบัน คือ**

สรรพท. ไม่มีฐานข้อมูลที่เป็นรายละเอียดการเสียภาษีของผู้ประกอบการแต่ละรายที่เป็นปัจจุบันที่จะใช้ในการควบคุมการจัดเก็บภาษีที่เป็นปัจจุบัน

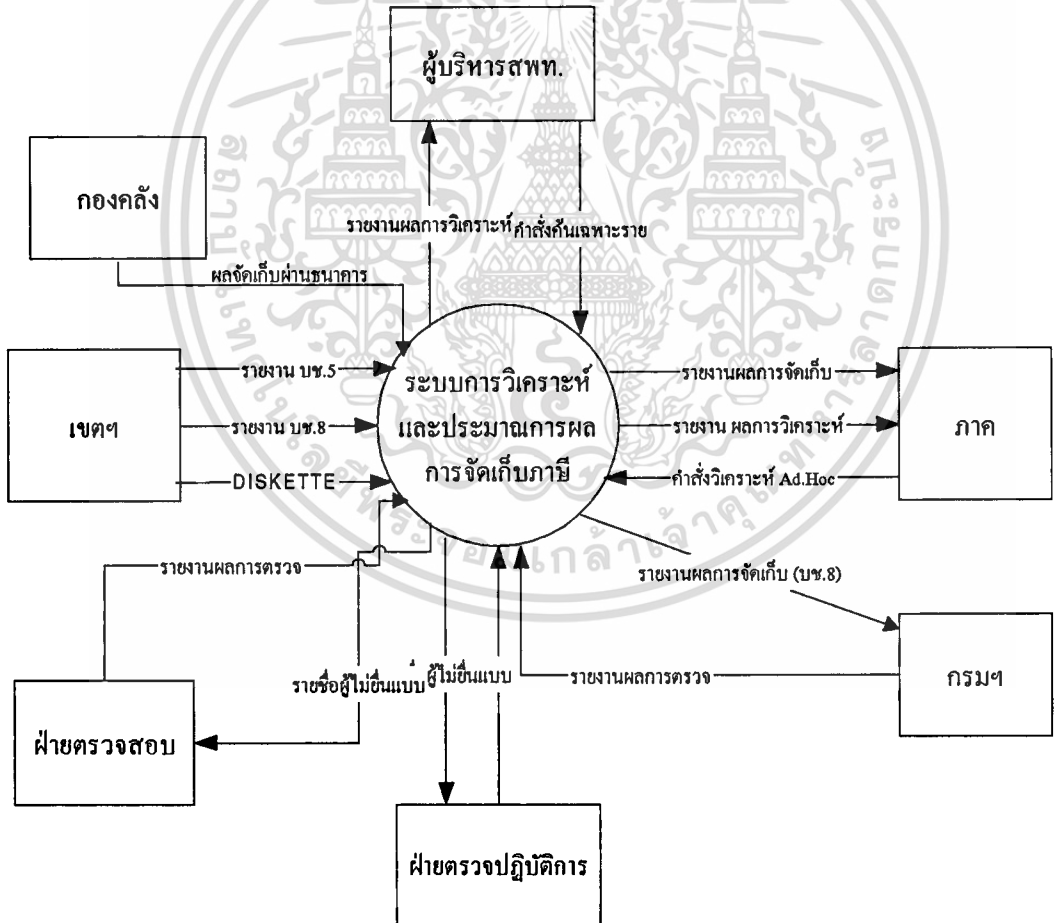
ปัจจุบันสรรพท. ไม่สามารถตรวจสอบผู้เสียภาษีได้ว่ามีรายใดยื่นแบบหรือไม่ยื่นแบบที่ทันต่อปัจจุบัน สพท. ไม่สามารถทราบว่าผู้เสียภาษีแต่ละรายยื่นแบบอะไรบ้าง เสียภาษีไว้อย่างไร จะทราบก็ต้องรอการบันทึกและประมวลผล ซึ่งต้องใช้เวลา 3-4 เดือนสำหรับภาษีมูลค่าเพิ่มและเกินกว่า 1 ปี สำหรับภาษีเงินได้ ส่วนภาษีอื่นๆ อีกหลายประเภทยังไม่บันทึกข้อมูล สพท. ก็ไม่มีข้อมูล มีเพียงข้อมูลตามแบบ ซึ่งหมายถึงจะต้องค้นจากแบบเท่านั้น ดังนั้นแบบแสดงรายการอื่นๆ เช่น ภงด.1 ยังไม่มีการบันทึกข้อมูลลงคอมพิวเตอร์

## บทที่ 5

### งานวิเคราะห์ผลการจัดเก็บระบบใหม่

#### 5.1 ระบบงานใหม่

เริ่มจากสำนักงานเขตส่งข้อมูลผลการจัดเก็บภาษีจากเครื่องบันทึกการเก็บเงินใส่แผ่น Diskette มาให้ สพท. ข้อมูลจากเครื่องบันทึกการเก็บเงินส่งจากเขตทุกต้นเดือน ระบบงานใหม่จึงเกิดขึ้นจากการสร้างฐานข้อมูลผลการจัดเก็บภาษีตาม Context Diagram



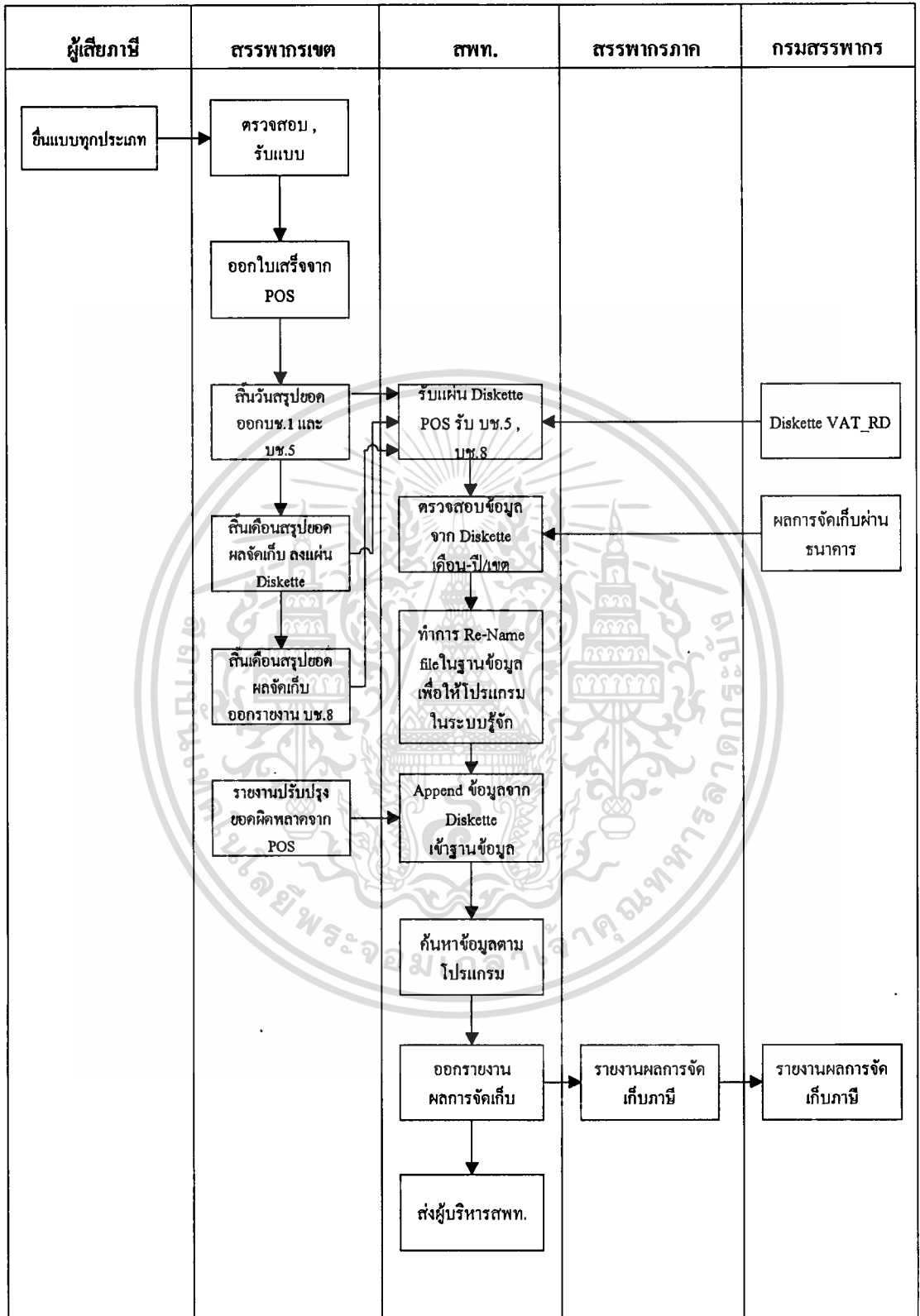
ภาพที่ 8 แสดงแผนภาพรวมของระบบใหม่

## 5.2 รายละเอียด External Entity Description

External Entity Description		
ID	NAME	DESCRIPTION
	เขต	เขตส่งข้อมูลผลการจัดเก็บให้ สพท.
	กองคลัง	กองคลัง ส่งผลการจัดเก็บผ่านธนาคารให้ สพท.
	ผู้บริหาร สพท.	ผู้บริหาร มีคำสั่ง
	ภาคฯ	สำนักงานสรรพากรภาค
	กรมฯ	กรมสรรพากร
	ฝ่ายตรวจสอบ	ฝ่ายสืบสวนและตรวจสอบของ สพท.
	ฝ่ายตรวจปฏิบัติการ	ฝ่ายตรวจปฏิบัติการของ สพท.

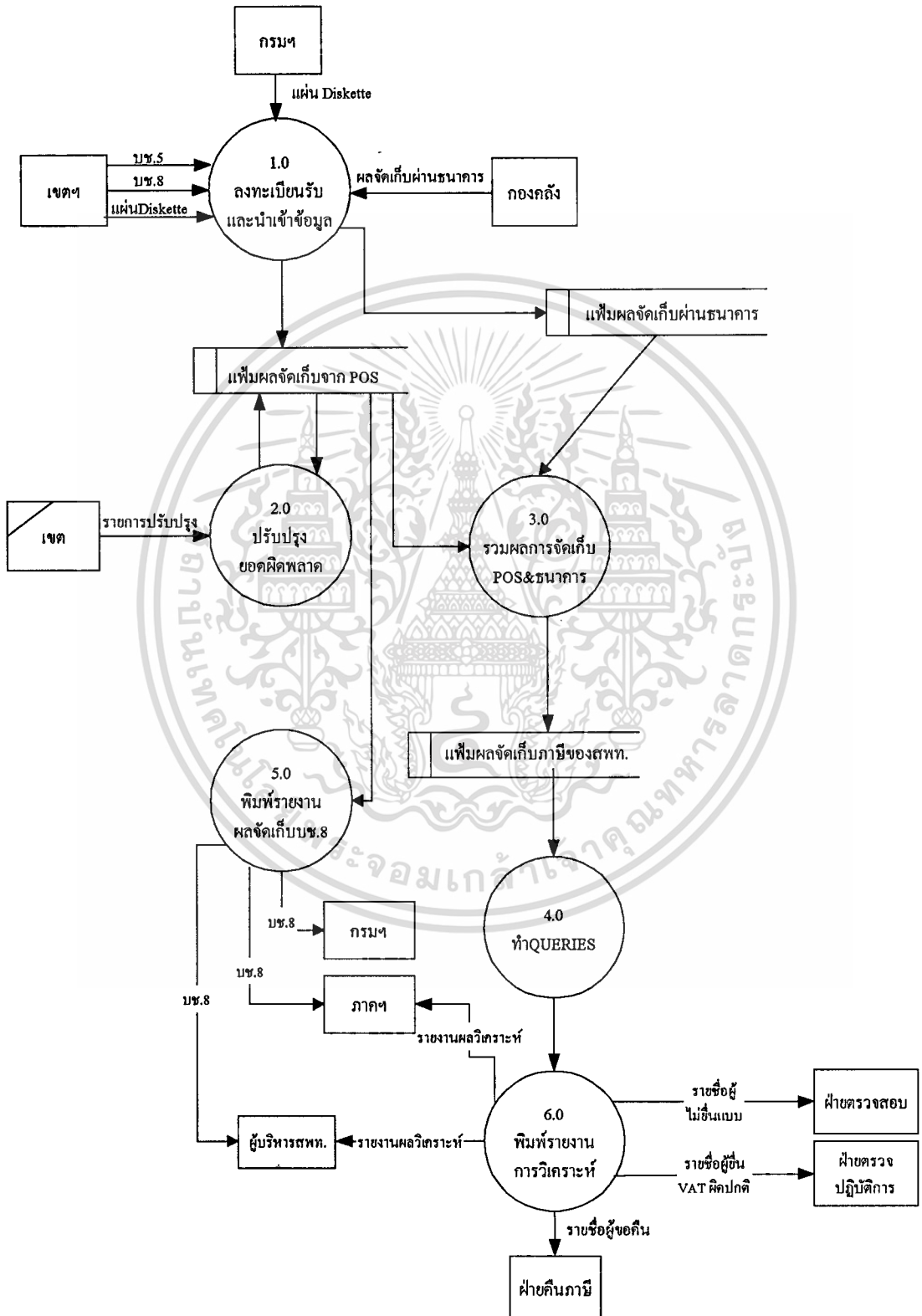
ตารางที่ 1 แสดงรายละเอียด External Entity Description

### 5.3 Work Flow ระบบใหม่



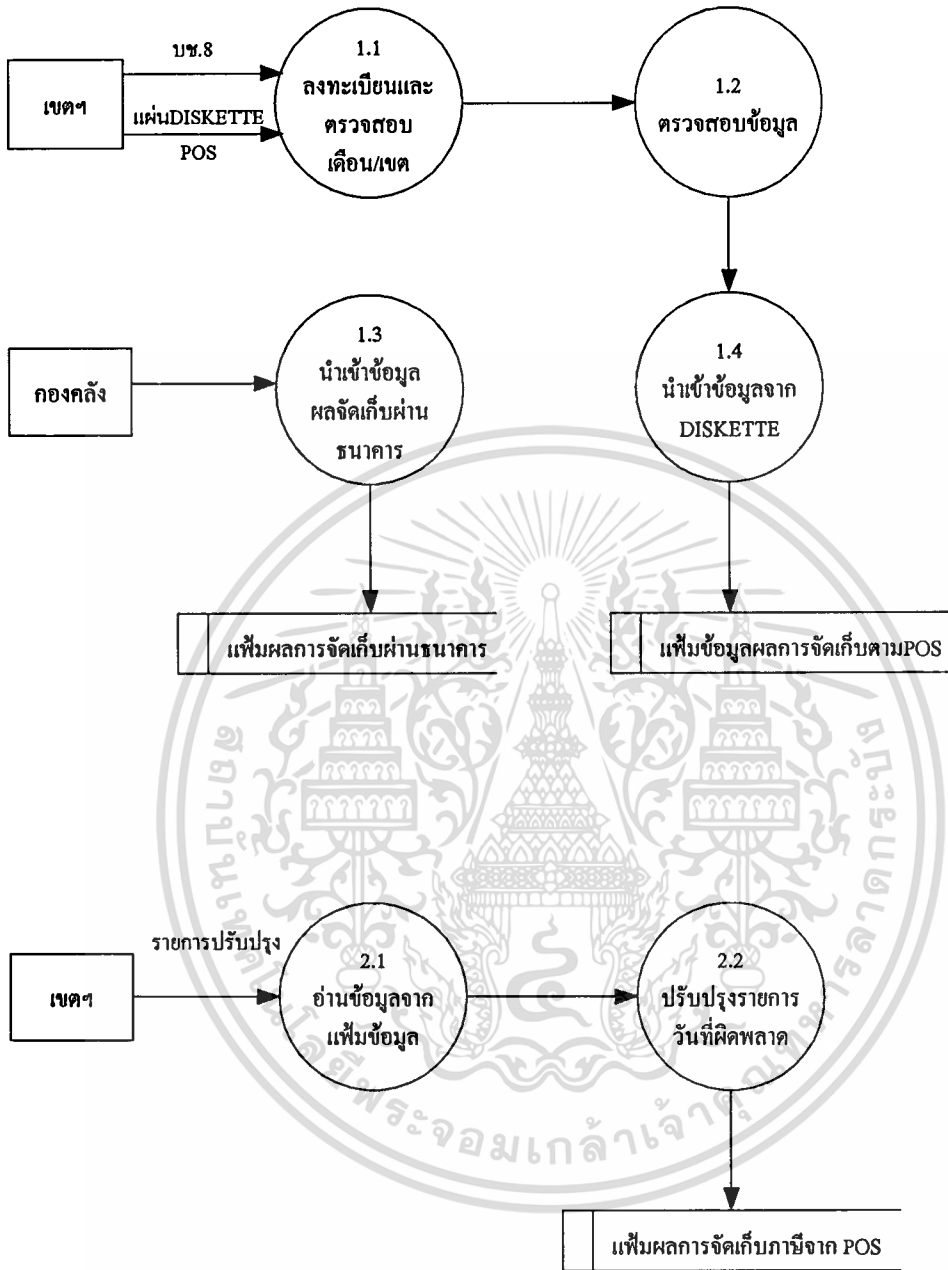
ภาพที่ 9 แสดง Work Flow ขั้นตอนการทำงานของระบบใหม่

## 5.4 DFD ระบบใหม่

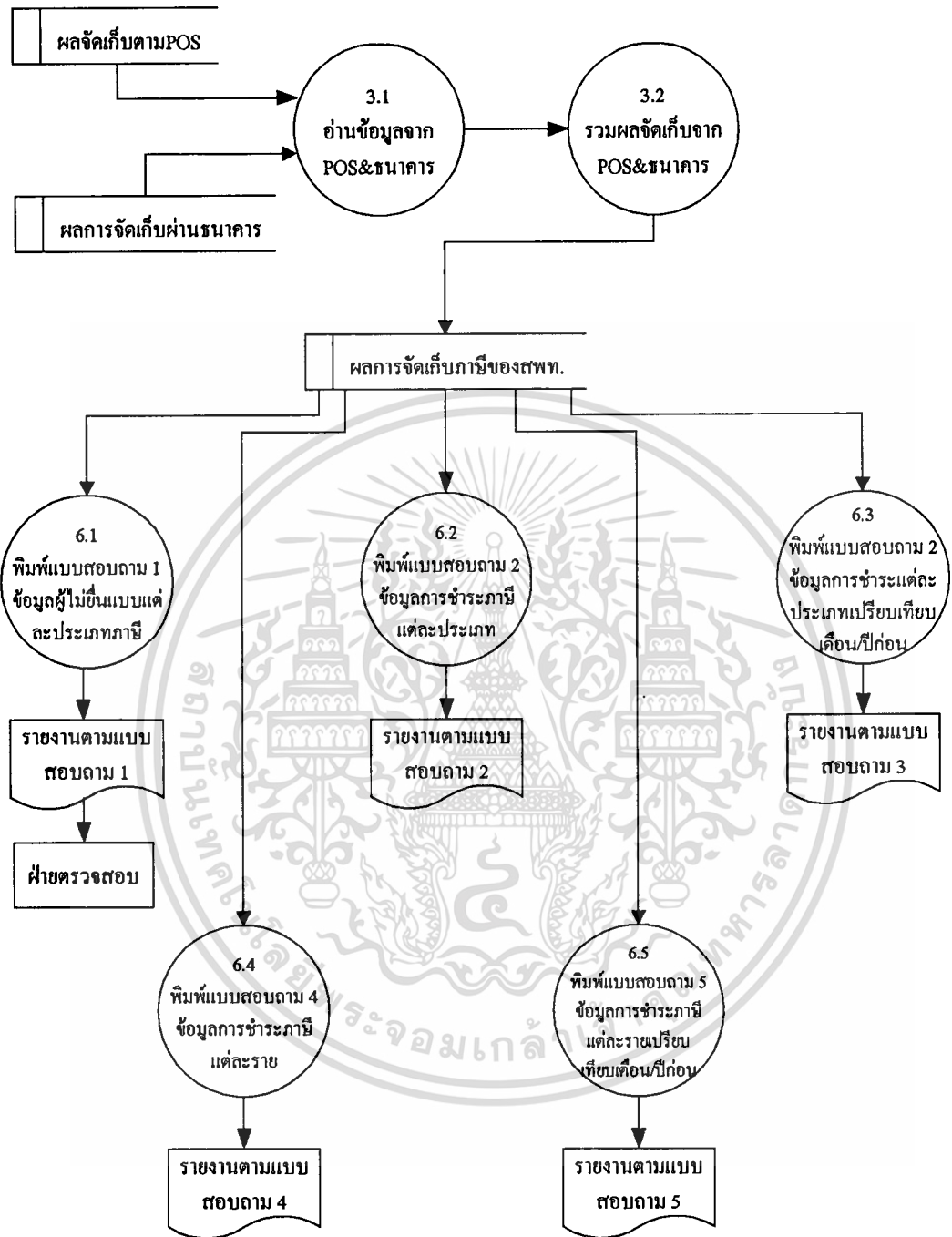


ภาพที่ 10 แสดงการไหลของข้อมูลระบบใหม่

เอกสารนี้เป็นทรัพย์สินของกรมสรรพสามิต เพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 11 แสดงการไหลของข้อมูลระบบงานใหม่ ระดับที่ 1



ภาพที่ 12 แสดงการไหลของข้อมูลระบบใหม่ Data Flow Diagram ระดับที่ 1 (ต่อ)

### 5.5 คำอธิบาย DFD ในระบบใหม่

Process Description		
ID	NAME	DESCRIPTION
1.0	ลงทะเบียนรับและนำเข้าข้อมูล	รับข้อมูลผลการจัดเก็บจากเขตฯซึ่งบันทึกในแผ่น Diskette ทุกคืนเดือนและนำเข้าข้อมูลในเครื่อง PC ของ สพท.
1.1	ลงทะเบียนและตรวจสอบ เดือน / เขต	ลงทะเบียนรับแยกตามเขต
1.2	ตรวจสอบข้อมูล	ตรวจสอบข้อมูลที่รับจากเขตฯ/ เดือน/ปีภาษี
1.3	นำเข้าข้อมูลผลจัดเก็บผ่านธนาคาร	เป็นข้อมูลการจัดเก็บภาษีที่ชำระผ่านธนาคารซึ่งรายงานมาเป็นกระดาษเป็นรายเดือนสรุปตามประเภทภาษีส่งมาจากกรมฯ โดยการ Key-in เข้าตาราง From bank ในฐานข้อมูล
1.4	นำเข้าข้อมูลจาก Diskette	นำเข้าข้อมูลจาก Diskette ด้วยการ Import เข้าฐานข้อมูลตามโปรแกรมที่สร้างขึ้นเข้าตารางข้อมูลผลการจัดเก็บคือตารางคือตาราง POS ในฐานข้อมูล
1.5	รวมผลจัดเก็บ POS และ ธนาคาร	รวมผลการจัดเก็บจากเครื่องบันทึกการเก็บเงิน (POS) และผลจัดเก็บจากธนาคารด้วยโปรแกรมที่จัดทำไว้แล้วโดยจัดรวมผลในตารางที่ 1 (ด้านซ้าย) หากต้องการผลจัดเก็บเฉพาะเดือน/ปี ภาษีหรือตารางที่ 1(ด้านซ้าย) และตารางที่ 1 (ด้านขวา) ยอดรับแต่ละแบบภาษี หากต้องการผลเปรียบเทียบกับเดือน/ปีก่อน
2.0	ปรับปรุงยอดผิดพลาด	รายการปรับปรุงเกิดจากการที่เจ้าหน้าที่ของเขตฯ บันทึกข้อมูลในเครื่อง POS ผิด เมื่อเจ้าหน้าที่ของเขตฯพบว่าข้อมูลใน Diskette ที่ส่งมา สพท. แล้วผิดพลาด เขตฯก็จะส่งรายงานมาขอแก้ไขเป็นรายการปรับปรุงมาเพื่อ สพท.แก้ไขข้อมูลใน POS ให้

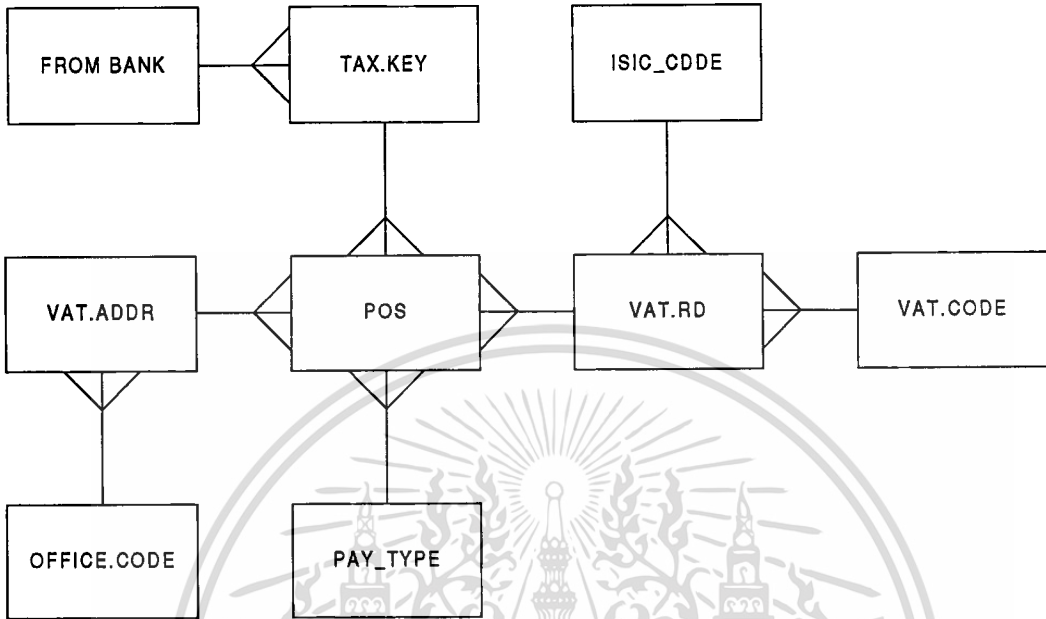
		ถูกต้อง เป็นการเข้าแก้ไขฐานข้อมูลที่ผิดให้ถูกต้องตามหน้าจอในแบบฟอร์มปรับปรุงข้อมูลจาก POS
2.1	อ่านข้อมูลจากเพิ่มข้อมูล	อ่านข้อมูล แบบภาษี เดือน/ปี ที่ต้องการค้นหาข้อมูลจากตารางฐานข้อมูล
2.2	ปรับปรุงรายการที่ผิดพลาด	กรณีข้อมูลใน POS ไม่ถูกต้องซึ่งอาจจะเกิดจากการบันทึกแบบผิด จำนวนเงินผิด ไขว้ประเภทภาษี เป็นต้น เขตจะส่งรายการปรับปรุงมาให้ สพท. ทราบ สพท. ก็จะปรับปรุงรายการดังกล่าวในฐานข้อมูล POS ตามแบบฟอร์มปรับปรุงข้อมูลจาก POS
3.0	รวมผลจัดเก็บ POS และ ธนาคาร	ขั้นตอนการรวมผลการจัดเก็บที่ได้จากเขตด้วย Diskette ที่สรุปแยกตามประเภทภาษีด้วยโปรแกรมที่สร้างขึ้นแล้วกับข้อมูลจัดเก็บผ่านธนาคารที่ Key-in ด้วยโปรแกรมที่สร้างขึ้นโดยจัดรวมผลในตารางที่ 1 (ด้านซ้าย) หากต้องการผลจัดเก็บเฉพาะเดือน/ปี ภาษีหรือตารางที่ 1 (ด้านซ้าย) และตารางที่ 1 (ด้านขวา) ขอครบแต่ละแบบภาษี หากต้องการผลเปรียบเทียบกับเดือน/ปีก่อน
3.1	อ่านข้อมูลจาก POS และ ธนาคาร	อ่านข้อมูลจากเพิ่มข้อมูลด้วยโปรแกรมที่สร้างขึ้น เดือน/ปี เข้าฐานข้อมูลรวมคือ POS และอ่านข้อมูลจากฐานข้อมูลการจัดเก็บจากธนาคาร (Frombank) เข้าโปรแกรมที่สร้างขึ้นตามหน้าจอเปรียบเทียบผลการจัดเก็บภาษี
3.2	รวมผลจัดเก็บจาก POS และ ธนาคาร	รวมข้อมูลการจัดเก็บแต่ละประเภทภาษีจากการทำ Query เพื่อให้ได้ผลสรุปรวมของการจัดเก็บภาษีแต่ละประเภท แต่ละเดือนตามหน้าจอเปรียบเทียบผลการจัดเก็บสรุปตามประเภทภาษี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4	เรียกค้นข้อมูลตามโปรแกรม	<p>ทำการค้นหาข้อมูลตามที่ต้องการด้วยการทำ Queries จนได้ผลตามต้องการเพื่อให้ได้ข้อมูลที่สรุปผลในการออกรายงานจากฐานข้อมูลในตารางที่เกี่ยวข้องเพื่อ</p> <p>หารายผู้ไม่ขึ้นแบบ ภ.พ. 30</p> <p>หารายผู้เสียภาษีสูงสุดแต่ละประเภทภาษี</p> <p>เปรียบเทียบผลการจัดเก็บแต่ละประเภทภาษีกับเดือนก่อน หรือ เดือนเดียวกันของปีก่อนกับหารายผู้ประกอบการเฉพาะภาษีจาก Menu</p>
5	พิมพ์รายงานผลการจัดเก็บ	<p>ออกรายงานผลการจัดเก็บภาษีส่งสรรพากรภาค และกรมสรรพากรตามระเบียบสรุปรายเดือนการจัดเก็บ</p>
6	พิมพ์รายงานผลการวิเคราะห์	<p>พิมพ์รายงานข้อมูลตามที่ค้นหาคือ รายงานเปรียบเทียบผลการจัดเก็บสรุปตามแบบหรือประเภทภาษีเปรียบเทียบกับเดือน/ปีก่อน รายงานผลจัดเก็บสรุปรายตัวผู้เสียภาษีรายใหญ่แต่ละประเภทภาษีเปรียบเทียบกับเดือน/ปีก่อน</p>

ตารางที่ 2 คำอธิบาย DFD ระบบใหม่

### 5.6 ความสัมพันธ์ของโครงสร้างฐานข้อมูลแบบ E - R Diagram



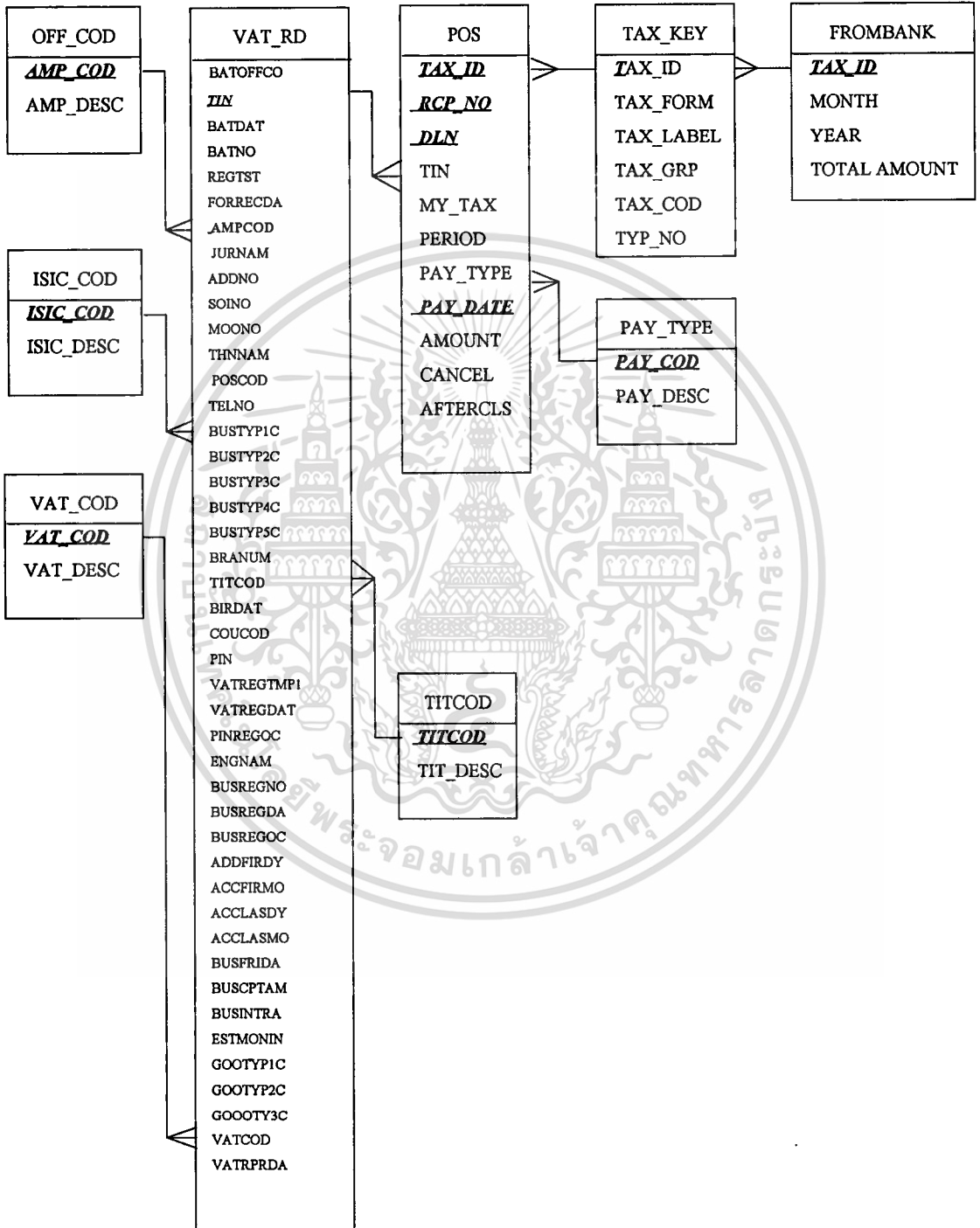
ภาพที่ 13 แสดงโครงสร้างฐานข้อมูลแบบ ER-Diagram

จากโครงสร้างฐานข้อมูล แสดงความสัมพันธ์ของตารางตามโครงสร้างฐานข้อมูลเป็นแบบ One-to-Many (1:M) สำหรับความสัมพันธ์ของตารางต่างๆคือ

ตาราง	VAT_RD	มีความสัมพันธ์กับ ตาราง POS	แบบ	1 : M
ตาราง	OFFICE_COD	มีความสัมพันธ์กับ ตาราง VAT_RD	แบบ	1 : M
ตาราง	VAT_RD	มีความสัมพันธ์กับ ตาราง POS	แบบ	1 : M
ตาราง	TAX_KEY	มีความสัมพันธ์กับ ตาราง POS	แบบ	1 : M
ตาราง	ISIC_CODE	มีความสัมพันธ์กับ ตาราง VAT_RD	แบบ	1 : M
ตาราง	VAT_CODE	มีความสัมพันธ์กับ ตาราง VAT_RD	แบบ	1 : M
ตาราง	FORMBANK	มีความสัมพันธ์กับ ตาราง TAXKEY	แบบ	1 : M
ตาราง	POS	มีความสัมพันธ์กับ ตาราง PAY_TYPE	แบบ	M : 1

### 5.7 ตาราง Logical Data structure แสดงความสัมพันธ์ และ Primary Key

(ตัวหนา) ของตารางทั้งหมดในระบบ



ภาพที่ 14 แสดงโครงสร้าง Logical Data Structure ของระบบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 5.8 รายละเอียดของตารางในระบบพร้อมคำอธิบาย

ชื่อตาราง            ข้อมูล POS

Composit Key      TAX\_ID,DLN,RCP-NO,MY-TAX,

คำอธิบาย            ตารางข้อมูล POS คือฐานข้อมูลผลการจัดเก็บรวมจากเขตฯ ได้โดยการ Import ข้อมูลจากแผ่น Diskette ลักษณะของข้อมูล(Data type) บริษัทผู้ผลิตและจำหน่ายเครื่อง POS เป็นผู้กำหนด

FIELD	FIELD NAME	DATA TYPE	WIDTH	DESCRIPTION
1	<u>TAX_ID</u>	TEXT	3	แบบแสดงรายการ (ภ.ง.ด.) ต่างๆ
2	<u>RCP_NO</u>	TEXT	6	เลขที่ใบเสร็จ
3	<u>DLN</u>	TEXT	18	เลขคูมเอกสาร
4	TIN	TEXT	10	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี
5	<u>MY_TAX</u>	TEXT	6	เดือน/ปี ภาษี
6	PERIOD	TEXT	3	ชำระเป็นงวด
7	PAY_TYPE	TEXT	1	การจ่ายโดยเงินสด เช็ค บัตรภาษี
8	PAY_DATE	DATE	8	วัน เดือน ปี ที่ชำระภาษี
9	AMOUNT	NUMERIC	16	จำนวนเงินภาษีที่ชำระ
10	CANCEL	LOGICAL	1	มีการยกเลิกใบเสร็จหรือไม่
11	AFTERCLS			รับเงินหลังปิดบัญชี
				หมายเหตุ การดู DLN
				1 2008332 02 01 000009
				หลักแรก 1 คือ กทม.
				หลัก 2-5 2008 เขตคลองเตย
				หลัก 6-8 332 สาขา 2
				หลัก 9-10 หมายเลขเครื่อง POS
				หลัก 11-12 แบบ ภ.ง.ด.
				หลัก 13-18 เลขที่เพิ่มเอกสาร

เอกสารตารางที่ 3 ตารางข้อมูล POS สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ชื่อตาราง ตาราง VAT\_RD

Primary Key TIN

คำอธิบาย เป็นตารางรายละเอียดการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มตามแบบภพ.01 (แบบค่าของจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม) ตาราง Vat\_Rd นี้เป็นตารางอ้างอิงฐานข้อมูลหลักที่กรมสรรพากรสร้างขึ้นตามข้อมูลการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ข้อมูลที่สำคัญของตารางนี้คือชื่อ-ที่อยู่ ประเภทกิจการของผู้เสียภาษีฐานข้อมูลนี้เมื่อเชื่อมกับฐานข้อมูล POS ก็จะได้อายได้รายละเอียดชื่อ-ที่อยู่และรายละเอียดการเสียภาษี

ชื่อ FIELD	TYPE	WIDTH	คำอธิบาย
BATOFFCO	Numeric	7	รหัสสำนักงาน
<b>TIN</b>	Numeric	10	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
BATDAT	Date	8	วันที่นำส่งเอกสาร (Batch Date)
BATNO	Numeric	4	Batch Number
BATSEQNO	Numeric	3	Batch Sequence Number
REGTST	Text	26	วันที่เครื่องบันทึก
FORRECDA	Date	8	วันที่รับแบบ ภ.พ. 01
TITCOD	Numeric	5	ค่านำหน้าชื่อ
JURNAM	Character	79	ชื่อ
ADDNO	Character	10	ที่อยู่เลขที่
SOINO	Character	30	ชอย
MOONO	Numeric	2	หมู่ที่
THNNAM	Character	30	ถนน
TAMNAM	Character	30	ตำบล
AMPCOD	Numeric	7	รหัสอำเภอ
POSCOD	Numeric	5	รหัสไปรษณีย์
TELNO	Numeric	9	โทรศัพท์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ชื่อ FIELD	TYPE	WIDTH	คำอธิบาย
BRANUM	Numeric	4	จำนวนสาขาของผู้ประกอบการ
BIRDAT	Date	8	วันเกิด
COUCOD	Character	5	รหัสประเทศ
PIN	Numeric	13	เลขประจำตัวประชาชน
VATREGTMP1	Date	8	( สร้างไว้รองรับวันที่จดทะเบียน ก.พ.09 )
VATREGDAT	Date	8	วันที่จดทะเบียนในกพ.09 เมื่อมีการขอเปลี่ยนอัตราภาษี
PINREGOC	Numeric	7	รหัสสถานที่ออกบัตรประชาชน
ENGNAM	Character	79	ชื่อภาษาอังกฤษ
BUSREGNO	Character	9	ทะเบียนนิติบุคคล
BUSREGDA	Date	8	วันที่จดทะเบียน
BUSREGOC	Numeric	7	สถานที่จดทะเบียน
ADDFIRDY	Numeric	2	วันเริ่มรอบระยะเวลาบัญชี
ACCFIRMO	Numeric	2	เดือนเริ่มรอบระยะเวลาบัญชี
ACCLASDY	Numeric	2	วันสุดท้ายรอบระยะเวลาบัญชี
ACCLASMO	Numeric	2	เดือนสุดท้ายรอบระยะเวลาบัญชี
BUSFRIDA	Date	8	วันเริ่มประกอบการ
BUSCPTAM	Numeric	15:2	ทุนจดทะเบียน
BUSINTRA	Numeric	3	อัตราร้อยละทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว
ESTMONIN	Numeric	15:2	รายได้ประมาณเดือนละ
BUSTYP1C	Numeric	1	ประเภทของการประกอบการ ผู้ผลิต
BUSTYP2C	Numeric	1	ประเภทของการประกอบการ ผู้ส่งออก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ชื่อ FIELD	TYPE	WIDTH	คำอธิบาย
BUSTYP3C	Numeric	1	ประเภทของการประกอบการ ชายส่ง
BUSTYP4C	Numeric	1	ประเภทของการประกอบการ ชายปลีก
BUSTYP5C	Numeric	1	ประเภทของการประกอบการ ให้บริการ
GOOTYP1C	Numeric	6	ประเภทสินค้าและบริการลำดับที่ 1
GOOTYP2C	Numeric	6	ประเภทสินค้าและบริการลำดับที่ 2
GOOTYP3C	Numeric	6	ประเภทสินค้าและบริการลำดับที่ 3
VATCOD	Numeric	1	อัตราภาษี 0, 1 = 7% 2 = 1.5%
VATRPRDA	Date	8	วันอนุมัติให้เป็นผู้ประกอบการ

#### ตารางที่ 4 ตารางข้อมูล VAT RD

ชื่อตาราง

ตาราง TAX\_KEY

Primary Key

TAX\_ID

คำอธิบาย

ตาราง TAX\_KEY เป็นตารางแสดงรายละเอียดรหัสแบบเพื่ออธิบายรหัสประเภทภาษีในเครื่อง POS ดังนั้นเพื่อให้ผู้บริหารหรือผู้ใช้งานรู้ว่ารหัสนั้นคือแบบภาษีอะไร ก็ต้องเชื่อมข้อมูลของตาราง POS กับตาราง TAX\_KEY

	FIELD NAME	DATA TYPE	WIDTH	DESCRIPTION
1	<b>TAX.ID</b>	TEXT	3	รหัสแบบแสดงรายการ
2	TAXFORM	TEXT	10	ชนิดของแบบแสดงรายการ
3	TAXLABEL	TEXT	21	ประเภทภาษี
4	TAXGRP	TEXT	4	กลุ่มของชนิดแบบแสดงรายการ
5	TAXCODE	TEXT	2	รหัสของประเภทภาษี
6	TYPNO	TEXT	3	กลุ่มของชนิดแบบแสดงรายการ

#### ตารางที่ 5 แสดงรายละเอียดรหัสแบบแสดงรายการพร้อมคำอธิบาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ชื่อตาราง ตาราง TITCOD

Primary Key TITCOD

คำอธิบาย เป็นตารางค่านำหน้าชื่อ เป็นฐานข้อมูลอ้างอิงหลักของกรมสรรพากรสร้างโดย  
 สำนักเทคโนโลยี มีทั้งสิ้น 353 Records ได้แก่ นาย, นางสาว, นส. เป็นต้น  
 เพราะในตาราง VAT\_RD ใช้รหัสในค่านำหน้าชื่อ

FIELD	FIELD NAME	DATA TYPE	WIDTH	DESCRIPTION
1	<b>TITCOD</b>	Numeric	20	รหัสค่านำหน้าชื่อ
2	TITTXT	Text	25	ค่านำหน้าชื่อ

ตารางที่ 6 แสดงรายละเอียดค่านำหน้าชื่อ

ชื่อตาราง ตาราง FROMBANK

Primary Key TAX\_ID

คำอธิบาย ตารางข้อมูลผลการจัดเก็บผ่านธนาคารซึ่ง สพท.รับมาจากกองคลังกรม  
 สรรพากรเพื่อรวมกับผลจัดเก็บจาก POS ข้อมูลนี้บันทึกด้วยการ Key-in ผ่าน  
 แบบฟอร์มที่สร้างขึ้นเข้าฐานข้อมูลผลจัดเก็บผ่านธนาคารเพื่อ Append ข้อมูลนี้  
 รวมกับข้อมูล POS ตามโปรแกรมที่ออกแบบไว้

FIELD	FIELD NAME	DATA TYPE	WIDTH	DESCRIPTION
1	<b>TAX_ID</b>	Text	3	รหัสภาษี
2	Month	Numeric	10	เดือนที่รับ
3	Year	Numeric	4	ปีที่รับ
4	Total amount	Numeric	16	จำนวนเงินรับ

ตารางที่ 7 แสดงข้อมูลผลการจัดเก็บผ่านธนาคาร

ชื่อตาราง ตาราง OFFICE\_CODE

Primary Key AMP\_COD

คำอธิบาย เป็นตารางอธิบายรายละเอียดรหัสสำนักงานของกรมสรรพากรซึ่งเป็นฐานข้อมูลอ้างอิงของระบบ

FIELD	FIELD NAME	DATA TYPE	WIDTH	DESCRIPTION
1	<u>AMP_COD</u>	Numeric	7	รหัสเขต
2	AMP_DESC	Text	20	คำบรรยาย

ตารางที่ 8 แสดงรหัสเขต

ชื่อตาราง ISIC\_COD

Primary Key ISIC\_COD

คำอธิบาย ตารางรหัสประเภทกิจการ มีทั้งสิ้น 501 ประเภท เป็นตารางซึ่งเป็นฐานอ้างอิงหลักของระบบของกรมสรรพากร

FIELD	FIELD NAME	DATA TYPE	WIDTH	DESCRIPTION
1	<u>ISIC_COD</u>	Numeric	6	ประเภทสินค้าและบริการ
2	ISIC_DESC	Text	20	คำบรรยาย

ตารางที่ 9 แสดงรายละเอียดรหัสประเภทสินค้าและบริการ

**ชื่อตาราง** VAT\_COD

**Primary Key** VAT\_COD

**คำอธิบาย** ตารางประเภทการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มมีทั้งหมด 3 ประเภทคือ  
 0% คือ ผู้ส่งออกสินค้าและบริการ  
 1.5% คือ ผู้ประกอบการที่มีรายได้ระหว่าง 500,000 - 1,200,000 บาท  
 10% คือ ผู้ประกอบการที่มีรายได้เกินกว่าปีละ 1,200,000 บาท  
 ตารางนี้เป็นตารางอ้างอิงฐานข้อมูลหลักผู้ประกอบการมูลค่าเพิ่มของกรมสรรพากร

FIELD	FIELD NAME	DATA TYPE	WIDTH	DESCRIPTION
1	<u>VAT_COD</u>	Numeric	6	รหัสสินค้า
2	VAT_DESC	Text	20	คำบรรยาย

ตารางที่ 10 แสดงประเภทภาษีมูลค่าเพิ่ม

**ชื่อตาราง** ตาราง PAY TYPE

**Primary Key** PAY TYPE

**คำอธิบาย** ตารางประเภทการจ่ายมี 3 ประเภทคือ

- จ่ายเป็นเช็ค
- จ่ายเป็นเงินสด
- จ่ายเป็นบัตรภาษี

ตารางนี้เป็นตารางที่สร้างขึ้นเพื่อเชื่อมรหัสของประเภทการจ่ายกับตาราง POS

ชื่อ FIELD	TYPE	WIDTH	คำอธิบาย
<u>PAY_COD</u>	TEXT	1	รหัสการจ่าย
PAY_DESE	TEXT	20	คำอธิบาย

ตารางที่ 11 แสดงประเภทการจ่ายเงิน

ตาราง ตารางชื่อเดือน

คำอธิบาย แสดงรายละเอียดชื่อเดือนโดยให้เลือกได้ตามที่ต้องการ

	ชื่อ FIELD	TYPE	WIDTH	คำอธิบาย
1.	NumberMonth	NUMBER	INTERGER	เลขเดือน
2.	ThaiMonth	TEXT	20	ชื่อเดือน (ไทย)
3.	ThaiShortMonth	TEXT	10	ชื่อย่อ (ไทย)
4.	EngMonth	TEXT	20	ชื่อเดือน (อังกฤษ)

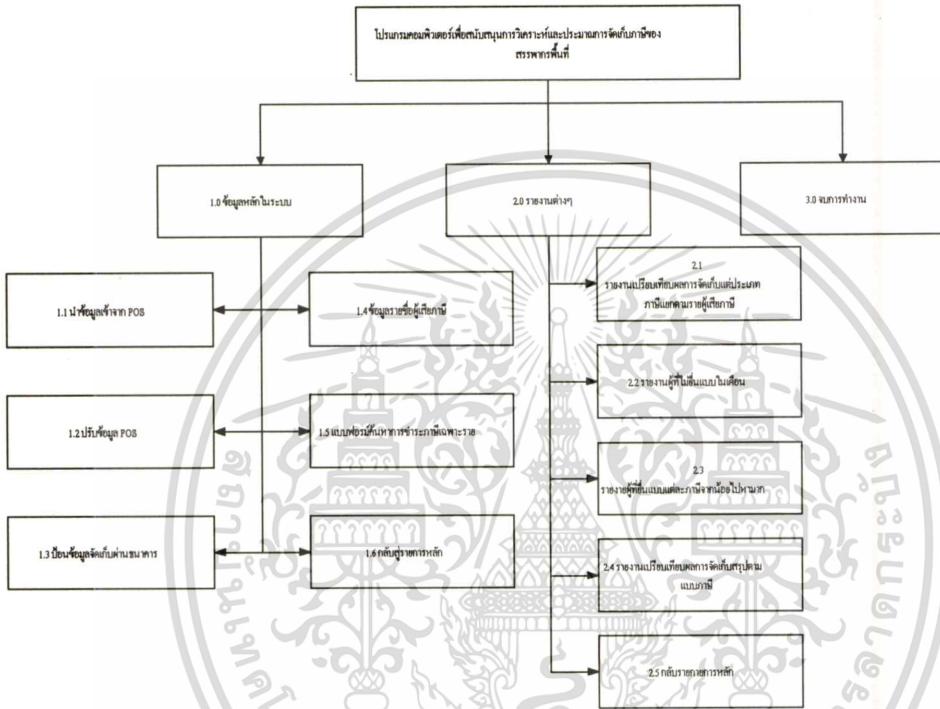
ตารางที่ 12 แสดงรายละเอียดชื่อเดือน



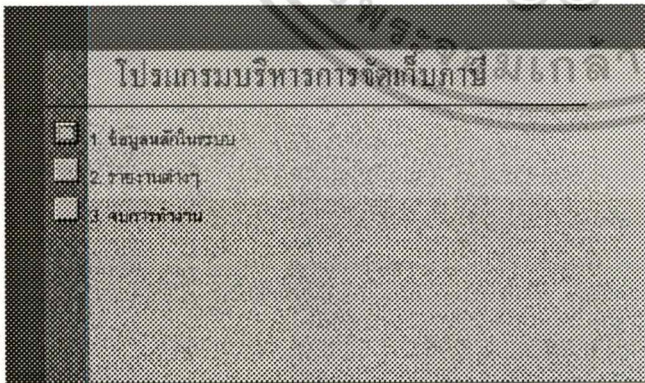
# บทที่ 6

## การพัฒนาและการออกแบบโปรแกรมระบบงาน

### 6.1 การออกแบบโปรแกรมระบบงาน มี Structure Chart ดังนี้



ภาพที่ 15 Structure Chart ของระบบ



ภาพที่ 16 Switchboard Manager Object

หน้าจอหลักของโปรแกรมสร้างจาก Switchboard Manager ซึ่งอยู่ในโปรแกรมเพิ่ม ( add-in) ในส่วนของเครื่องมือ ( Tools ) บน Menu Bar แล้วจึงกำหนดขั้นในการทำงานโดยให้เชื่อมโยงกับ Macro ที่ได้ออกแบบไว้แล้ว

## **6.2 Graphical User Interface Design ( GUI )**

การออกแบบหน้าจอทั้งแบบฟอร์ม ( Forms ) และรายงาน ( Report ) ของระบบออกแบบโดยใช้เครื่องมือในโปรแกรม Access ได้แก่เครื่องมือใน Tool Box และเครื่องมือสร้างที่เป็น Wizard และกำหนดคุณสมบัติของข้อมูลจากคุณสมบัติ ( Property ) โดยเลือกใช้ Objects ดังต่อไปนี้

### **6.2.1 ปุ่มสำหรับกด ( Command Button )**

เป็นปุ่มควบคุมซึ่งเรียกคำสั่ง Macro หรือเรียกหน้าที่ใน Access อื่นตามที่ต้องการ เมื่อกด ( Click ) ปุ่มนี้ เพียงครั้งเดียวก็จะไปเรียก Macro หรือหรือคำสั่งหน้าที่การคำนวณตามที่ต้องการ เช่น ปุ่มคำสั่งเกี่ยวกับ Record Operation ได้แก่ ปุ่มบันทึก ( Save ) หรือเรียกคำสั่ง Form Operation ได้แก่ ปุ่มเปิดฟอร์ม ( Open Form ) หรือเรียกคำสั่งอื่น ( Miscellious ) ได้แก่คำสั่ง Run Macro, Run Query เป็นต้น

### **6.2.2 กล่องเอกสาร ( Text Box )**

ใช้เมื่อต้องการพิมพ์ข้อมูล ( Enter Data ) แก้ไขข้อมูล ( Edit Data ) หรือแสดงข้อมูล ( Display Data ) ซึ่งอยู่ใน Text นั้น ข้อมูลอาจเก็บอยู่ในตาราง ( Table ) หรือ ผ่านทาง Query ไปยัง Table ก็ได้

### **6.2.3 ป้าย ( Label )**

เป็นปุ่มใช้เพื่ออธิบาย เช่น อธิบายหัวข้อ ( Caption ) โดยที่ปุ่ม Label จะไม่เชื่อมโยงกับฐานข้อมูลใด ๆ ถ้ากดปุ่ม Ctrl + Enter จะสร้าง Label แดวใหม่ การอธิบาย เพื่อให้ผู้ใช้เข้าใจได้อย่างง่ายขึ้น ใน Form และ Report เกือบทุกอันใช้ Label เพื่ออธิบายหัวข้อ

### **6.2.4 กล่องคำสั่งผสม ( Combo Box )**

เป็นปุ่มที่อนุญาตให้เราเลือกที่จะพิมพ์ข้อมูลลงไป หรือจะเลือกจาก Drop Down List เนื่องจากมีข้อมูลใน Field นั้นมากจึงทำให้ประหยัดเวลาในการบันทึกข้อมูล โดย Combo Box นั้นจะเรียกจาก List ที่มีโดยการ Click ที่ลูกศรก็จะปรากฏข้อความให้เลือก

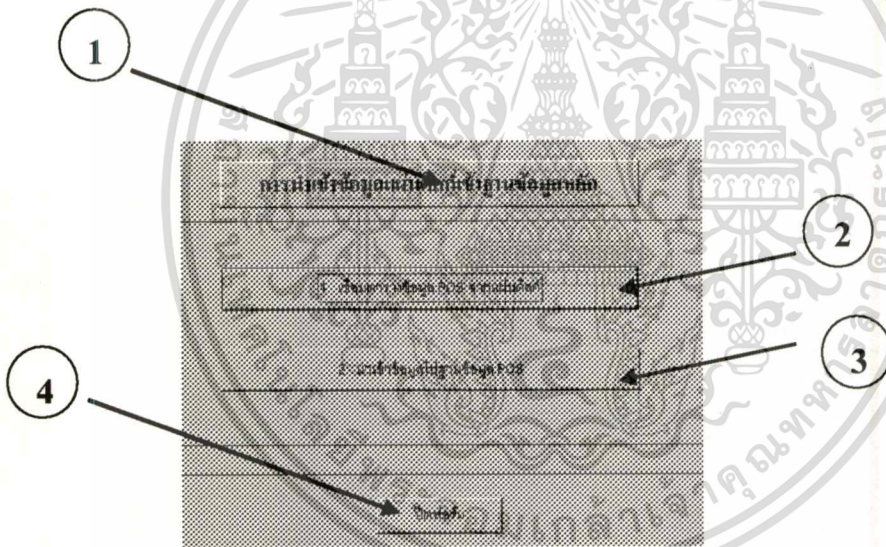
### 6.2.5 Tab Control

ใช้เพราะหน้าจอใส่ข้อมูลได้จำกัด หากข้อมูลมีมากเกินไปจะแสดงได้ในหนึ่งหน้าจอ ดังนั้น เพื่อให้ดูง่ายมี User Interface ที่ดีและเพื่อให้แสดงชุดของข้อมูลใด ๆ สะดวกแก่การใช้งาน ก็สามารถเรียกดูโดยแสดงข้อมูลในหน้าถัดไปได้ โดยสามารถเพิ่มหน้าได้ตามที่ต้องการ

### 6.2.6 Subform/Subreport

ใช้เมื่อต้องการแสดงผลจากต่างตารางหรือ Query ได้ 2 ตารางโดยแบ่ง Form เป็น 2 ส่วน ส่วนบนเป็นส่วนของ Main Form ส่วนล่างเป็นส่วนของ Subform ซึ่งสามารถใช้ได้ทั้งใน Form และ Report

### 6.3 หน้าจอตัวอย่าง



ภาพที่ 17 จอภาพการนำเข้าข้อมูล

ปุ่มที่ ① สร้างโดยใช้ป้าย ( Label ) เพื่ออธิบายว่าหน้าจอนี้คือ “การนำเข้าข้อมูลแผ่นดิสก์เข้าฐานข้อมูลหลัก” เป็นปุ่มในกล่องเครื่องมือ

ปุ่มที่ ② “เชื่อมตาราง POS จากแผ่นดิสก์” สร้างจาก Command Button จุดประสงค์ของปุ่มนี้คือเมื่อ Click แล้วให้ไปเรียก Module ซึ่งอยู่ใน Event ช่อง On-Click สร้างกระบวนการเหตุการณ์ เป็น Module ที่สร้างขึ้นเพื่อเชื่อมตารางข้อมูลใน Diskette เพื่อเชื่อมเข้ากับฐานข้อมูลหลัก โดยข้อมูลจาก Diskette จะเข้าฐานข้อมูลในตารางที่สร้างขึ้นชื่อ “Data from POS” แล้ว Append ข้อมูลนี้เข้าตารางผลการจัดเก็บคือตาราง POS ตามรายละเอียดใน Module

```

Option Compare Database
Option Explicit
Private Sub ฟังก์ชัน_Click()
Dim dbsTemp As Database
Dim strMenu As String
Dim strInput As String
Dim dbfname As String
Dim var1 As String
'เปิดเพิ่มข้อมูลหลักชื่อ maindbf.mdb
Set dbsTemp = OpenDatabase("C:\posproj_access\MAINDBF.mdb")
dbfname = InputBox("กรุณาเปิดชื่อเพิ่มข้อมูลที่ต้องการ", dbfname)
If dbfname <> "" Then
'เรียก Sub function ชื่อที่ทำหน้าที่เชื่อมต่อฐานข้อมูล
ConnectOutput dbsTemp, _
"Data From POS", _
"FoxPro 2.5; DATABASE=A: \" & _
dbfname
dbsTemp.Close
var1 = MsgBox("การเชื่อมต่อเรียบร้อยแล้ว")
Else
dbsTemp.Close
var1 = MsgBox("การเชื่อมต่อล้มเหลว กรุณาลองใหม่อีกครั้ง !!")
End If
End Sub

Sub ConnectOutput(dbsTemp As Database, _
strTable As String, strConnect As String, _
strSourceTable As String)
Dim tdfLinked As TableDef

```

```

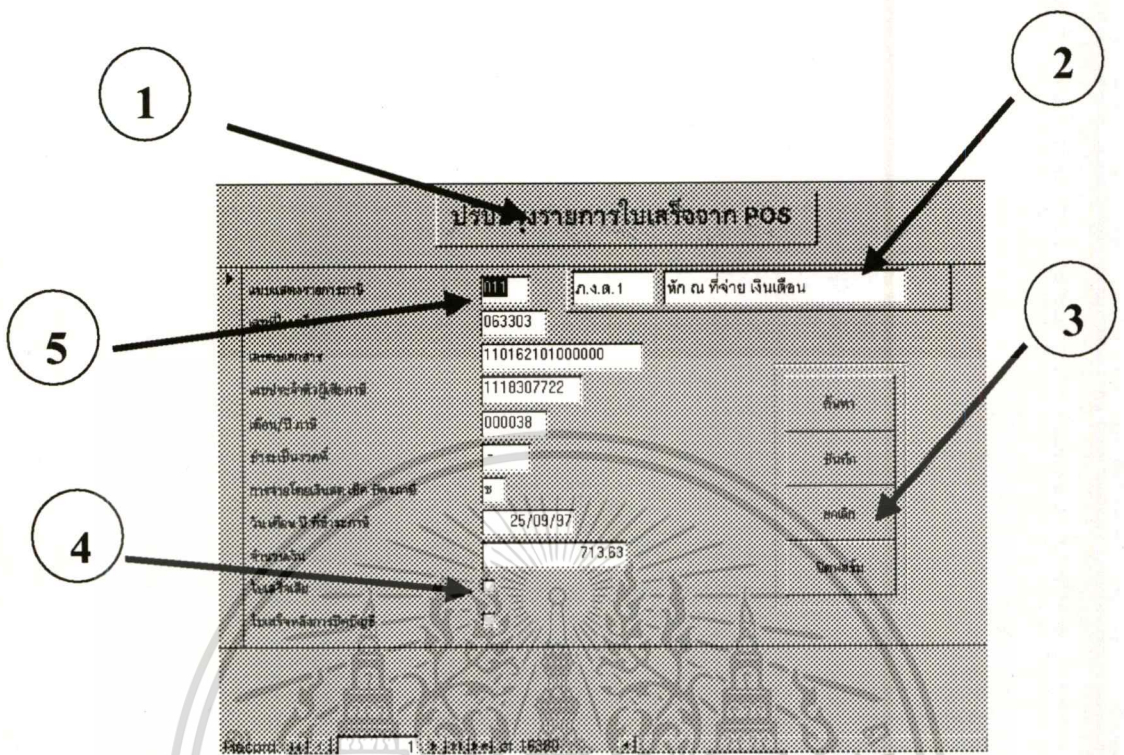
Dim rstLinked As Recordset
Dim intTemp As Integer
' Create a new TableDef, set its Connect and
' SourceTableName properties based on the passed
' arguments, and append it to the TableDefs collection.
Set tdflinked = dbsTemp.CreateTableDef(strTable)
tdflinked.Connect = strConnect
tdflinked.SourceTableName = strSourceTable
dbsTemp.TableDefs.Append tdflinked
Set rstLinked = dbsTemp.OpenRecordset(strTable)
' ถ้าต้องการยกเลิกการเชื่อมต่อ ให้เปิดคำสั่ง ด้านล่างนี้
' dbsTemp.TableDefs.Delete strTable
End Sub

```

### ภาพที่ 18 VBA Coding

ปุ่มที่ ③ “นำเข้าข้อมูลไปฐานข้อมูล POS” สร้างจาก Command Button เมื่อกดปุ่มนี้จะไปเรียก Macro ที่ชื่อว่า “นำเข้าข้อมูลจาก POS” เพื่อให้ Macro นี้อ่านข้อมูลจากปุ่มที่ ② เพื่อเชื่อมตาราง และเพื่อลบตาราง Data form POS เมื่อ Append เข้าตาราง POS แล้ว เพื่อให้ไม่ซ้ำซ้อนเมื่อจะมีการนำเข้าข้อมูลครั้งต่อไป และมีกล่องข้อความให้ทราบว่าทำงานเรียบร้อยแล้ว ( ตามรายละเอียดใน Module )

ปุ่มที่ ④ “ปิดฟอร์ม” สร้างจาก Command Button อยู่ใน Form Operation เลือกปิดฟอร์ม ( Close form ) เพื่อออกจากหน้าจอนี้กลับสู่หน้าจอหลัก



ภาพที่ 19 ปรับปรุงรายการใบเสร็จจาก POS

ปุ่มที่ ① สร้างจาก Label ซึ่งอยู่ใน กล่องเครื่องมือ (Tool Box) เพื่อสร้างหัวข้อของฟอร์ม

ปุ่มที่ ② สร้างจากปุ่ม Sub Form / Sub Report ซึ่งเป็นปุ่มใน กล่องเครื่องมือ โดยเลือกเชื่อมฟอร์มกับตาราง Tax-key เพื่อต้องการแสดงวาร์หัสแบบนั้นคือแบบอะไร

ปุ่มที่ ③ สร้างจากปุ่ม Command Button โดย

ปุ่มค้นหา เลือกจาก Record Navigation

ปุ่มบันทึก เลือกจาก Record Operation

ปุ่มยกเลิก เลือกจาก Record Operation

ปุ่มปิดฟอร์ม เลือกจาก Form Operation

ปุ่มที่ ④ สร้างจาก Check Box ซึ่งอยู่ใน Tool Box เพื่อตรวจสอบว่าเป็นใบเสร็จเสียหรือไม่ หาก Cancel แปลว่าเป็นใบเสร็จเสีย เพราะเป็นการยกเลิกใบเสร็จ

ปุ่มที่ ⑤ สร้างจาก Text Box ซึ่งอยู่ในกล่องเครื่องมือ เชื่อมกับตาราง POS เพื่อแสดงรายละเอียดของประเภทแบบแสดงรายการ

**แบบฟอร์มยอดรับเงินผ่านธนาคาร**

รหัสแบบภาษี	011 +
เดือนที่รับ	3 +
ปีที่รับ	1997
จำนวนเงิน	50,000.00

ภาพที่ 20 แบบฟอร์มบันทึกยอดเงินผ่านธนาคาร

ปุ่มที่ ① สร้างจากปุ่ม Combo Box ซึ่งอยู่ในกล่องเครื่องมือเพื่อให้ผู้ใช้ได้เลือกข้อมูล โดยเมื่อ Click ลูกศร ( Drop Down List ) ก็จะปรากฏข้อมูลชนิดของแบบแสดงรายการให้เลือก หรือผู้ใช้จะ Key ข้อมูลรหัสแบบเองก็ได้ ปุ่มนี้จะเชื่อมกับตาราง Tax-Key

ปุ่มที่ ② สร้างจาก Command Button โดยเลือก Form Operation เลือก Close Form

ปุ่มที่ ③ สร้างจาก Command Button โดยเลือกจาก Record Operation



ภาพที่ 22 แบบฟอร์มค้นหารายการชำระภาษีเฉพาะราย

สร้างโดยการใช้ Main Form และ Sub Form โดยในส่วนบนคือ ❶ เป็นส่วนของ Mainform เชื่อมกับตาราง VAT\_RD เลื่อนมาเฉพาะ Fields ที่เป็น เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ชื่อ-นามสกุล ที่อยู่ และเบอร์โทรศัพท์ ส่วนของ Subform คือ ❷ เป็นส่วนของการเชื่อมระหว่างตาราง POS เพื่อแสดงรายละเอียดการชำระภาษีเฉพาะราย โดยมีปุ่มให้ค้นหาสามารถค้นได้จาก เลขประจำตัวผู้เสียภาษี หรือชื่อ ก็จะได้รายละเอียดของผู้เสียภาษีเฉพาะราย

**รายงานเปรียบเทียบยอดรับรวมในเดือน แยกตามประเภทภาษี**

รหัสแบบ	ชนิดของแบบส่งลงรายการ	เดือนปี :		ผลต่าง	ร้อยละ
		ปี : 1997	ปี : 1998		
011	ส.ง.ค.1	36,628,893.80	39,774,731.98	4,086,638.18	11.45
012	ส.ง.ค.2	4,669,878.46	6,029,448.69	469,562.13	10.30
013	ส.ง.ค.3	3,505,987.03	2,903,267.14	-602,729.89	-17.21
014	ส.ง.ค.30	1,126,870.81	433,690.72	-692,389.09	-61.49
016	ส.ง.ค.31	1,101,471.80	330,480.37	-770,991.43	-70.80
017	ส.ง.ค.34	1,681.69	79,130.29	73,448.60	4.37
018	พ.น.3	104,497.68	73,386.91	-31,110.77	-29.80
021	ส.ง.ค.50	16,593,867.58	58,628,199.47	42,035,141.89	253.33
022	ส.ง.ค.61	68,657,728.43	89,498,268.99	20,840,540.56	30.35
024	ส.ง.ค.63	20,339,738.85	13,039,370.47	-7,300,368.38	-35.90
029	ส.ง.ค.64	8,263,197.02	31,714,710.64	23,451,513.62	283.81
026	ส.ง.ค.66	1,001,844.76	10,378.69	-991,466.11	-98.96
027	พ.น.3	941,936.16	376,467.37	-565,468.79	-60.14
041	ส.ค.40	16,735.95			
044	พ.น.3	383,766.70	52,711.85	-378,484.85	-98.63
051	ส.พ.30	109,998,976.04	122,722,168.69	12,729,184.61	11.57
062	ส.พ.31	136,829.03	197,968.40	62,139.37	46.07
063	ส.พ.36	4,216,982.87	29,711,666.06	21,498,713.09	609.27
064	พ.น.3	6,920.71	622,466.92	616,946.21	11,178.32
066	ส.พ.30.2	439.06	0.00	-439.06	-100.00
061	ส.ส.40	28,969,963.92	5,104,698.10	-23,864,998.82	-82.38
062	พ.น.3	66,880.00	79,144.61	13,144.61	19.82
071	พ.น.4	33,468.00			
072	ส.ส.4ก	606,698.50	243,829.00	-362,869.50	-59.81
111	พ.2	79,880.00	61,300.00	-17,780.00	-22.41
151	รวม	11.00	30.00	19.00	172.73
		<b>36,688,093.80</b>	<b>39,774,731.98</b>	<b>4,086,638.18</b>	

**ภาพที่ 23 รายงานเปรียบเทียบยอดรับรวมในเดือน แยกตามประเภทภาษี**

ก่อนที่จะสร้างจาก Report ได้สร้าง Query เพื่อใช้ในการออก Report คือ Query แบบสอบถาม เปรียบเทียบผลการจัดเก็บสรุปตามประเภทภาษี โดยเลือก Report Wizard รายละเอียดของรายงานสรุปได้คือ

Column 1 คือ ข้อมูลผลการจัดเก็บในปีก่อน (ปี 1997) ที่ต้องการนำมาเปรียบเทียบ ซึ่งสร้างไว้ในตารางข้อมูล POS ด้านซ้าย

Column 2 คือ ข้อมูลผลจัดเก็บภาษีในปีปัจจุบัน(ปี 1998) ที่ต้องการนำมาเปรียบเทียบซึ่งสร้างไว้ในตารางข้อมูล POS ด้านขวา

Column 3 คือ ผลต่างของ Column ที่ 2 – Column ที่ 1

Column 4 คือ อัตราร้อยละของผลต่าง = (Column ที่ 3\*100)/ Column ที่ 1

Column 5 คือผลรวม ( ดูข้อ 3 ส่วนการคำนวณ )

#### 6.4 ส่วนการคำนวณ

ได้แก่การหาผลรวมของการจัดเก็บตามรายงานเปรียบเทียบผลการจัดเก็บแยกตามแบบภาษี (ตามภาพที่ 32) ส่วนของผลรวม ผลต่าง ร้อยละ คำนวณ โดยสร้าง Query แล้วจึงนำ Query นี้มาสร้าง Report โดยในส่วนการคำนวณใช้ Icon ใน Tool Box คือ Builder เมื่อ Click จะได้ Expression Builder ซึ่งสามารถเลือกว่าการคำนวณจะเอาค่าจากตารางหรือ Query ใดมาใช้คำนวณ หรือจะคำนวณเองก็ได้

ตัวอย่าง การคำนวณในรายงานที่เปรียบเทียบยอดคร้บรวมในเดือนแยกตามแบบภาษี

##### ช่องผลต่าง

$[ \text{ตารางที่ 2 (ด้านขา)} \text{ ยอดรับแต่ละแบบภาษี} ] ! [ \text{Total} ] - [ \text{ตารางที่ 1 (ด้านซ้าย)} \text{ ยอดรับแต่ละแบบภาษี} ] ! [ \text{Total} ]$

คำอธิบาย ทำยอดรวมผลการจัดเก็บแต่ละแบบภาษีของปีปัจจุบัน ลบด้วยยอดรวมผลการจัดเก็บแต่ละแบบภาษีของปีก่อน

##### ช่องร้อยละ

$( ([ \text{Expr 1} ] / [ \text{ตารางที่ 1 (ด้านซ้าย)} \text{ ยอดรับแต่ละแบบภาษี} ] ! [ \text{Total} ] ) * 100$

คำอธิบาย การหาอัตราร้อยละของผลต่าง คือการนำค่าของผลต่างหารผลรวมของการจัดเก็บแต่ละแบบภาษีก่อนคูณด้วย 100 จะได้ค่าของความแตกต่างเป็นอัตราร้อยละของปีก่อน

##### ช่องผลรวม

เป็นการสร้างตารางใหม่ คือตารางที่ 1 (ด้านซ้าย) เพื่อรองรับค่าของผลจัดเก็บผ่านธนาคาร Sum Bank แต่ละประเภทภาษีเพิ่มจากตาราง POS (Sum of Amount) และเพิ่มช่อง (Field) ผลรวมของการจัดเก็บภาษีทั้งหมด (คือผลรวมแต่ละภาษีจาก POS + ผลจัดเก็บภาษีผ่านธนาคาร คือ Total Amount) ด้วย Query ที่สร้างขึ้นมาให้หน้าค่าของ Sum Bank Update เข้าตารางผลจัดเก็บรวมของสพท.

คำอธิบาย เนื่องจากโปรแกรมนี้มีการนำเข้าข้อมูลโดย การ Import ข้อมูลจาก Diskette คือข้อมูลผลการจัดเก็บภาษีของเขต จากเครื่อง POS ซึ่งฐานข้อมูลเป็น File.dbf เข้าฐานข้อมูลของ Access ซึ่งโครงสร้างของตารางข้อมูลจากเครื่อง POS มี Data type และ Fields ต่าง ๆ ซึ่งบริษัทผู้ขายเครื่องบันทึกการเก็บเงินแบบ POS กำหนดการสร้างตารางข้อมูล POS จึงใช้ลักษณะฐานข้อมูลตามนั้น คือมี 11 Fields ซึ่งการนำเข้าข้อมูลต้องมีการเปลี่ยนชื่อ (Rename) เพื่อให้โปรแกรม Access รู้จักคือชื่อ

เอกสารนี้เป็นเอกสารทสงวนไว้สำหรับกรใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่ออนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

File จาก POS จะให้ชื่อ เช่น 0297# 01.DBF หมายถึงเดือนกุมภาพันธ์ ปี 1997 จากเครื่องที่ 1 จึงต้อง Rename เช่นให้เป็น 0297-01.DBF ก็จะสามารถนำเข้าข้อมูลสู่โปรแกรมได้

การ Key - in ข้อมูลผลการจัดเก็บผ่านธนาคาร ซึ่งผู้เสียภาษีสามารถยื่นแบบเสียภาษีผ่านธนาคาร เมื่อสิ้นเดือนธนาคารก็จะรวบรวมแบบเสียภาษีส่งกองคลัง กรมสรรพากร กองคลังก็จะรวบรวมผลการจัดเก็บแยกรายเขต สรุปผลการจัดเก็บรายเขตแจ้ง สพท. ทุกต้นเดือน ข้อมูลที่ส่งมาจะมีข้อมูลเกี่ยวกับ

- ประเภทแบบแสดงรายการ
- เดือนที่รับชำระ
- ปีที่รับ
- จำนวนเงิน

ดังนั้นจึงสร้างตาราง FROMBANK เพื่อเก็บข้อมูลผลการจัดเก็บภาษีผ่านธนาคาร



## บทที่ 7

### บทสรุปและข้อเสนอแนะ

#### 7.1 บทสรุป

จากโปรแกรมระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการวิเคราะห์และประมาณการจัดเก็บภาษีอากร เป็นระบบงานที่ใช้ได้ในระดับสรรพากรพื้นที่และระดับสรรพากรจังหวัด เพราะเป็นฐานข้อมูลการเสียภาษีของผู้เสียภาษีภายในสรรพากรพื้นที่ หรือสรรพากรจังหวัดนั้น ๆ ซึ่งผู้บริหารของสรรพากรพื้นที่ หรือสรรพากรจังหวัดสามารถที่จะเลือกดูรายละเอียดการเสียภาษีของผู้เสียภาษีภายในท้องที่รับผิดชอบ ได้ทันทีที่ต้องการ แต่มีข้อจำกัดอยู่บ้างคือฐานข้อมูลดังกล่าวเป็นฐานข้อมูลการจัดเก็บเบื้องต้น ยังไม่มีการประมวลผล ฐานข้อมูลนี้จึงเป็นเพียงการตรวจสอบการเสียภาษีได้ระดับหนึ่ง เพราะข้อมูลจากแบบแสดงรายการทุกแบบปกติต้องผ่านการประมวลผลซึ่งเป็นสาเหตุให้สรรพากรพื้นที่แต่ละแห่ง ไม่สามารถดูข้อมูลการเสียภาษีได้ทันทีที่ต้องการได้ เพราะการประมวลผลใช้เวลาหลายเดือน ระบบนี้จึงเหมาะแก่การดูข้อมูลที่ยื่นเสียภาษีในเดือนที่เป็นปัจจุบันได้ เพราะปัจจุบันสรรพ. แต่ละแห่งไม่มีฐานข้อมูลการเสียภาษีของผู้เสียภาษีที่เป็นปัจจุบัน

ประโยชน์อย่างมากอีกด้านคือด้านการวิเคราะห์และประมาณการ การจัดเก็บภาษีอากร คือ สภท. สามารถเรียกค้นข้อมูลการเสียภาษีแต่ละประเภท เพื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน เดือนก่อน ได้ทุกประเภทภาษี สามารถหารายผู้เสียภาษีที่ไม่ยื่นแบบ เพื่อดำเนินการส่งรายชื่อเพื่อตรวจสอบได้ โดยสามารถออกรายงาน สามารถเปรียบเทียบกับ เดือนก่อน ปีก่อน โดยเฉพาะการเสียภาษีของผู้ประกอบการรายใหญ่ เพื่อควบคุมติดตามการยื่นแบบของผู้ประกอบการรายใหญ่ เพื่อทราบสาเหตุของผลการจัดเก็บภาษีแต่ละประเภทว่าผลการจัดเก็บภาษีแต่ละเดือน มีผลการจัดเก็บได้ต่ำ / สูงกว่าประมาณการที่ สภท. แต่ละแห่งได้รับเป้าหมายมา หรือ ต่ำ / สูงกว่าเดือนเดียวกันของปีก่อนเพราะเหตุใด ซึ่งอาจได้จากการเปรียบเทียบผลการจัดเก็บรายตัว ผู้ประกอบการรายใหญ่ เพื่อรายงานให้สรรพากรภาคและกรมสรรพากรทราบต่อไป และฐานข้อมูลดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่การเรียกค้นข้อมูลทุกประเภทแบบ เพื่อใช้ประโยชน์ในการจัดทำประมาณการในปีถัดไปได้ แต่ข้อจำกัดของระบบงานดังกล่าวยังมีอยู่บ้าง เนื่องจากข้อจำกัดด้านเวลา และพื้นฐานของผู้ทำโครงการ จึงอาจพัฒนาระบบนี้ได้อีก เพื่อประโยชน์ในการทำงานของราชการกรมสรรพากรต่อไป

## 7.2 ข้อเสนอแนะ

ควรมีการพัฒนาโปรแกรมนี้ต่อ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้ได้มากขึ้น เช่น การกำหนดกลุ่มผู้มีสิทธิมาใช้ข้อมูลด้วยการใส่ Password เพื่อควบคุมผู้มีสิทธิเข้ามาใช้ฐานข้อมูล โดยแยกเป็นผู้มีสิทธิเข้ามาขอ ดู หรือผู้มีสิทธิเข้ามาขอแก้ไขฐานข้อมูลได้โดยแยกกลุ่มผู้ใช้ตามระดับ การเพิ่มจำนวนผู้ใช้ข้อมูล ด้วยการเชื่อมโยงฐานข้อมูล เข้าระบบเครือข่าย เพื่อให้สรรพากรพื้นที่หรือสรรพากรจังหวัด หรือผู้บริหารฝ่ายอื่น ภายใน สพท. สามารถเรียกดูข้อมูลได้ แต่ไม่สามารถแก้ไขฐานข้อมูลได้ คือการเชื่อมต่อเข้าเป็นระบบ LAN ภายใน สพท.

รูปแบบของการออกรายงาน สามารถออกรายงานในรูปแบบต่าง ๆ ได้อีกมาก เช่น เป็นกราฟชนิดต่างๆ

ท้ายสุดโปรแกรมนี้ยังไม่สมบูรณ์นัก สามารถพัฒนาได้อีก แต่จากข้อจำกัดที่ได้กล่าวมาแล้ว จึงอาจนำโปรแกรมนี้มาปรับปรุงต่อ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการที่แท้จริง แต่อย่างน้อยโปรแกรมที่ได้พัฒนามานี้ ก็สามารถใช้งาน ได้ดีในระดับหนึ่ง



## บรรณานุกรม

กิตติ ภัคดีวัฒนะกุล. การใช้งาน Microsoft Office กรุงเทพฯ : หจก. ไทยเจริญการพิมพ์ , 2540

ดวงแก้ว สวามิภักดิ์. ระบบฐานข้อมูล (Database System) กรุงเทพฯ : ซีเอ็ดยูเคชั่น จำกัด , 2521

สิทธิชัย ประสานวงศ์. การใช้ Microsoft Access 2.0 กรุงเทพฯ : BBC Computer , 2538.

อำไพ พรประเสริฐกุล. “การวิเคราะห์และออกแบบระบบ” ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ พิมพ์ครั้งที่ 3 พ.ศ.2521/2540



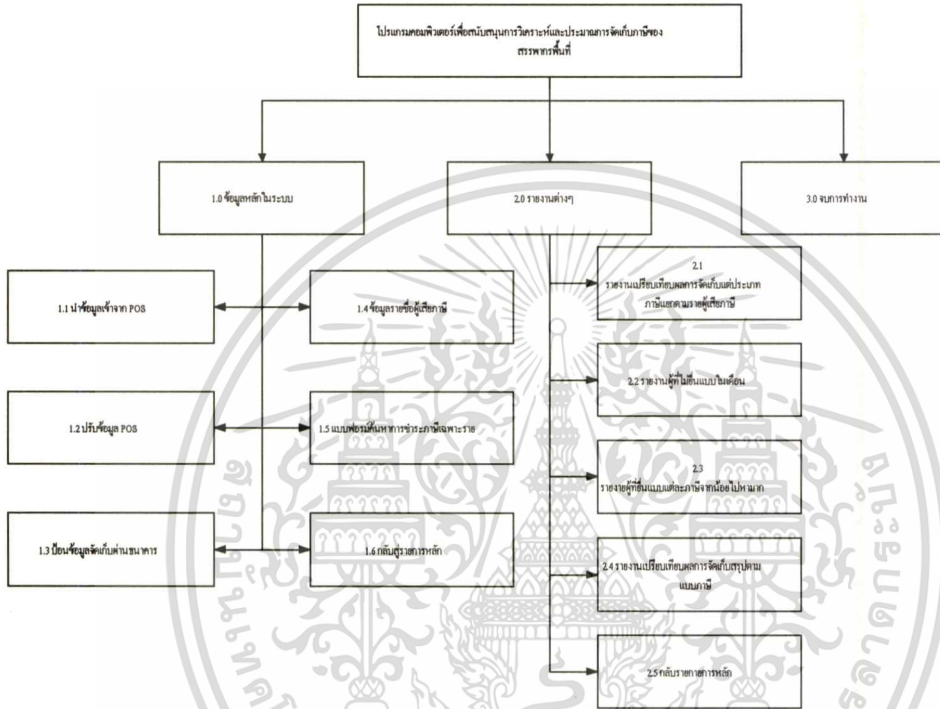


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

# ภาคผนวก

## คู่มือการใช้งาน

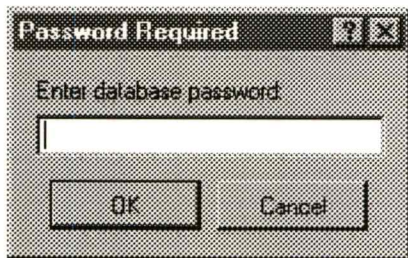
### โครงสร้างการทำงานของระบบ



### จอภาพที่ 1 โครงสร้างของระบบงาน

### การเข้าสู่ระบบ

เมื่อเปิดโปรแกรมจะพบกล่องข้อความเพื่อให้ใส่ Password สำหรับฐานข้อมูล เพื่อเข้าสู่ระบบงาน

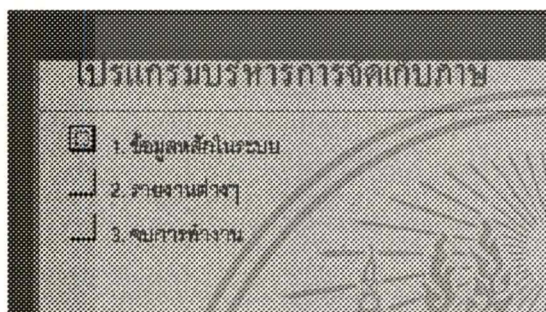


### จอภาพที่ 2 แสดงหน้าจอให้ผู้ใส่ PASSWORD ก่อนเข้าสู่โปรแกรมระบบงาน

หน้าจอหลัก คือ โปรแกรมบริหารจัดการจัดเก็บภาษี

หน้าจอแสดงโปรแกรมการทำงานของระบบ ซึ่งประกอบด้วย

- ข้อมูลหลักในระบบ
- รายงานต่างๆ
- จบการทำงาน

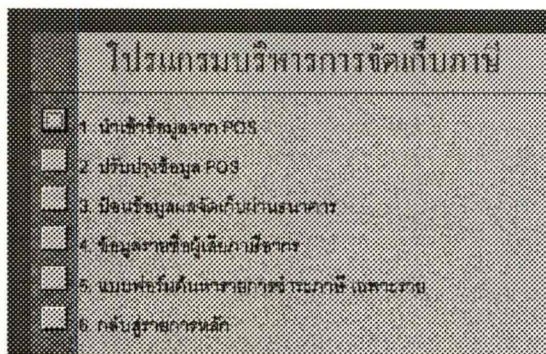


จอภาพที่ 3 แสดงหน้าจอหลักของโปรแกรมระบบงาน

ข้อมูลหลักในระบบ

เมื่อคลิกปุ่มข้อมูลหลักในระบบ จะให้หน้าจอ เกี่ยวกับข้อมูลหลักในระบบทั้งหมดซึ่งประกอบด้วย

- นำเข้าข้อมูลจาก POS
- ปรับปรุงข้อมูล POS
- ป้อนข้อมูลผลจัดเก็บผ่านธนาคาร
- ข้อมูลรายชื่อผู้เสียภาษีอากร
- แบบฟอร์มคืนภาษีรายการชำระภาษี เฉพาะราย
- กลับสู่รายการหลัก



จอภาพที่ 4 แสดงรายละเอียดฐานข้อมูลหลักในระบบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### การนำเข้าข้อมูลแผ่นดิสก์เข้าฐานข้อมูล

เป็นการนำเข้าข้อมูลจากแผ่นดิสก์ซึ่งเขตส่งมา สพท. โดยก่อนการนำเข้า เราต้องเปลี่ยนชื่อ (Rename) ชื่อ File ใน Diskette เพื่อให้โปรแกรมรู้จัก เพื่อเชื่อมต่อเข้ากับฐานข้อมูลหลัก

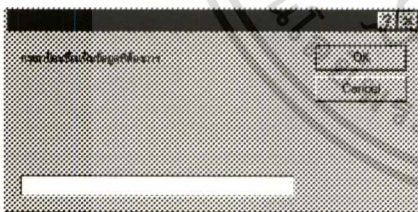
### ขั้นตอนการนำเข้าข้อมูลแผ่นดิสก์เข้าฐานข้อมูล

คลิกปุ่มที่ 1 “ซึ่งตารางข้อมูล POS จากแผ่นดิสก์”



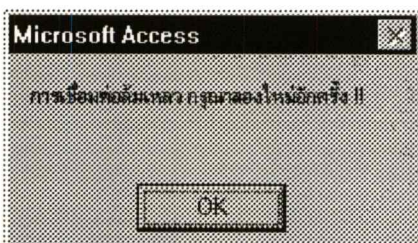
จอภาพที่ 5 รายการเลือกหลักสำหรับการนำเข้า และส่งออกข้อมูล

ใส่ชื่อ File ที่ต้องการนำเข้าข้อมูลมาเข้าสู่ระบบแล้วตอบ OK



จอภาพที่ 6 ระบุชื่อ เพิ่มข้อมูลที่ต้องการเชื่อมต่อ

หากระบบทำงานล้มเหลวหน้าจอดังต่อไปนี้จะปรากฏ



จอภาพที่ 7 ยืนยันการเชื่อมต่อข้อมูล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โปรแกรมจะเชื่อมโยงไปตาราง Data From POS ที่สร้างขึ้นมาเพื่อ Append เข้า POS

### การนำข้อมูลไปยังฐานข้อมูล POS

ผู้ใช้สามารถนำข้อมูลที่มาจากหลายเครื่อง มารวมกันแล้ว และยังสามารถนำข้อมูลที่รวมกันแล้ว ออกไปยังแผ่นได้อีกด้วย ในรูปแบบเดียวกันกับ ข้อมูลเดิมที่มาจาก POS

### ขั้นตอนการนำข้อมูลไปยังฐานข้อมูล POS

เลือก “นำเข้าข้อมูล ไปฐานข้อมูล POS”

ระบุชื่อฐานข้อมูลที่ต้องการ

### การปรับปรุงรายการใบเสร็จจาก POS

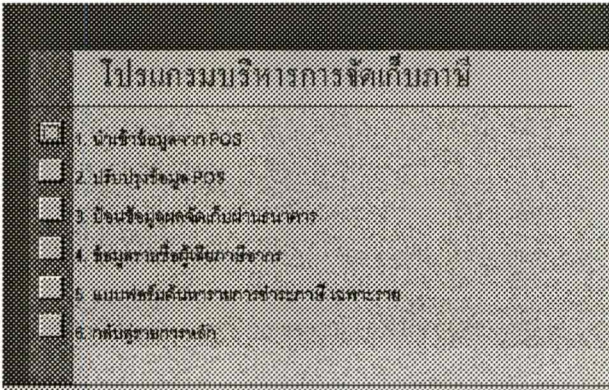
ในกรณีข้อมูลที่มาจาก POS ต้องการเปลี่ยนแปลง ผู้ใช้สามารถที่จะทำการเปลี่ยนแปลง ได้เช่นกัน เป็นหน้าจอเพื่อปรับปรุงข้อมูลตามรายละเอียดที่เขตรส่งมาขอแก้ไข โดยรายละเอียดที่จะขอแก้ไขได้คือ Field ดังต่อไปนี้

- แบบแสดงรายการ
- เลขประจำตัวผู้เสียภาษี
- เดือน/ปีภาษี
- ชำระเป็นงวดที่
- การจ่ายโดยเงินสด เชื่อบัตรภาษี
- รับเดือน ปี ที่ชำระภาษี
- จำนวนเงิน
- ใบเสร็จเสีย
- ใบเสร็จหลังการปิดบัญชี

หมายเหตุ Field ของเลขที่ใบเสร็จและเลขคุมเอกสาร ไม่อนุญาตให้ทำการแก้ไข

ขั้นตอนการปรับปรุงข้อมูลจาก POS

เลือกปรับปรุงข้อมูล POS จากหน้าจอ ข้อมูลหลักในระบบ



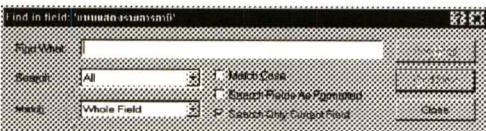
### จอภาพที่ 8 แสดงหน้าจอการปรับปรุงข้อมูล POS

หน้าจอแสดงข้อมูลที่สามารถเปลี่ยนแปลงแก้ไขได้ แสดงตามรูป ผู้ใช้สามารถใช้ Mouse หรือ TAB Key เลื่อนไปยังช่องข้อความที่ต้องการทำการเปลี่ยนแปลง แล้วจึง เลือก บันทึก เพื่อทำการจัดเก็บข้อมูลที่ได้ทำการเปลี่ยนแปลง



### จอภาพที่ 9 ปรับปรุงรายการใบเสร็จจาก POS

ผู้ใ้ยังสามารถค้นหาผู้เสียภาษีแต่ละรายด้วยเงื่อนไขต่างๆ กัน โดย เลื่อน Cursor ไปยังช่องข้อมูลที่ต้องการทราบ แล้วจึงกดปุ่ม ค้นหา



### จอภาพที่ 10 การค้นหารายผู้เสียภาษีตามที่ต้องการ

ใส่สิ่งที่ทราบ อาทิเช่น ชื่อ, นามสกุล หรือเลขประจำตัวผู้เสียภาษีที่ทราบ กดปุ่ม Find Next หากพบข้อมูลหน้าจอ ปรับปรุงแก้ไขข้อมูลจาก POS ก็จะแสดงรายละเอียดของข้อมูลชุดดังกล่าว ซึ่งผู้ใช้สามารถทำการเปลี่ยนแปลงแก้ไข แล้วจึงทำการบันทึกได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นับญาติให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### การป้อนข้อมูลผลการจัดเก็บภาษีผ่านธนาคาร

ในกรณีที่มีการนำข้อมูลการชำระภาษีผ่านธนาคารเป็นหน้าจอบันทึกข้อมูลผลการจัดเก็บผ่านธนาคาร ซึ่งผู้เสียภาษียื่นแบบที่ธนาคารและธนาคารรายงานและส่งแบบทั้งหมดที่รับชำระภาษีให้กองคลัง ๆ ก็จะสรุปผลการจัดเก็บเป็นประเภทแบบส่งมา สพท. มีรายละเอียดที่จะทำการบันทึกข้อมูลคือ

- ประเภทแบบ
- เดือนภาษี
- ปีภาษี
- จำนวนเงิน

### ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลยอดรับเงินผ่านธนาคาร

เลือกปุ่ม ป้อนข้อมูลจัดเก็บผ่านธนาคาร

ใส่ข้อมูลที่จำเป็น เช่น แบบภาษี, เดือน, ปีที่รับ และจำนวนเงิน

แบบฟอร์มยอดรับเงินผ่านธนาคาร	
รหัสแบบภาษี	<input type="text" value="001"/>
เดือนที่รับ	<input type="text" value="2"/>
ปีที่รับ	<input type="text" value="1998"/>
จำนวนเงิน	<input type="text" value="500,000.00"/>
<input type="button" value="เพิ่ม"/> <input type="button" value="บันทึก"/> <input type="button" value="ยกเลิก"/> <input type="button" value="+"/>	

จอภาพที่ 11 หน้าจอแบบฟอร์มยอดรับเงินผ่านธนาคาร

กดปุ่ม Exit เพื่อกลับไปยังหน้าจอหลัก



## หน้าที่ 2 แสดงรายละเอียด

1. จำนวนสาขาของผู้ประกอบการ
2. วันเกิด
3. รหัสประเทศ
4. เลขประจำตัวประชาชน
5. ชื่อภาษาอังกฤษ
6. ทะเบียนนิติบุคคล
7. วันที่จดทะเบียน
8. BUSREGOC
9. วันเริ่มรอบระยะเวลาบัญชี
10. เดือนเริ่มรอบระยะเวลาบัญชี
11. วันสุดท้ายเริ่มรอบระยะเวลาบัญชี
12. เดือนสุดท้ายเริ่มรอบระยะเวลาบัญชี
13. วันเริ่มประกอบการ
14. ทุนจดทะเบียน
15. อัตราร้อยละ ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว
16. รายได้ประมาณ เดือนละ

แบบฟอร์มข้อมูลรายผู้เสียภาษี

เลขที่บัญชี	ชื่อผู้เสียภาษี	เลขประจำตัวประชาชน	วันที่เกิด
ชื่อผู้ประกอบการ	เลขทะเบียนนิติบุคคล	เลขประจำตัวประชาชน	วันที่เกิด
ชื่อผู้ประกอบการ	เลขทะเบียนนิติบุคคล	เลขประจำตัวประชาชน	วันที่เกิด
ชื่อผู้ประกอบการ	เลขทะเบียนนิติบุคคล	เลขประจำตัวประชาชน	วันที่เกิด
ชื่อผู้ประกอบการ	เลขทะเบียนนิติบุคคล	เลขประจำตัวประชาชน	วันที่เกิด
ชื่อผู้ประกอบการ	เลขทะเบียนนิติบุคคล	เลขประจำตัวประชาชน	วันที่เกิด
ชื่อผู้ประกอบการ	เลขทะเบียนนิติบุคคล	เลขประจำตัวประชาชน	วันที่เกิด
ชื่อผู้ประกอบการ	เลขทะเบียนนิติบุคคล	เลขประจำตัวประชาชน	วันที่เกิด

จอภาพที่ 13 แสดงรายละเอียดการจดทะเบียนรายตัวผู้เสียภาษีหน้า 2 (ต่อ)



### การค้นหารายการชำระภาษีเฉพาะราย

เป็นแบบฟอร์มให้ผู้ใช้ค้นหาผู้ประกอบการได้จากเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (TIN) หรือชื่อผู้เสียภาษี ผลลัพธ์ที่แสดงคือรายละเอียดการเสียภาษีทั้งหมดทุกประเภทเฉพาะรายพร้อมที่อยู่ดังนี้

- เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (TIN)
- ชื่อ
- ที่อยู่เลขที่
- ซอย
- หมู่ที่
- ถนน
- ตำบล
- รหัสไปรษณีย์
- แบบแสดงรายการภาษี
- เลขที่ใบเสร็จ
- เลขคุมเอกสาร
- เดือน ปี ภาษี
- วัน เดือน ปี
- จำนวนเงิน
- ใบเสร็จเสีย

แบบฟอร์มค้นหาผู้ประกอบการรายภาษีเฉพาะราย			
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	ชื่อ	เลขที่ใบเสร็จ	เลขคุมเอกสาร
1110000000000	ประเสริฐ ปลูกพืช	1110	เลขคุมเอกสาร
เลขที่ใบเสร็จ	ชื่อ	เลขที่ใบเสร็จ	เลขคุมเอกสาร
0	ปลูกพืช	เลข ปลูก	0110
ข้อมูลการชำระภาษี			
เดือน ปี ภาษี	วัน เดือน ปี	จำนวนเงิน	ใบเสร็จเสีย
<input type="button" value="ค้นหา"/> <input type="button" value="ปิดหน้าต่าง"/>			

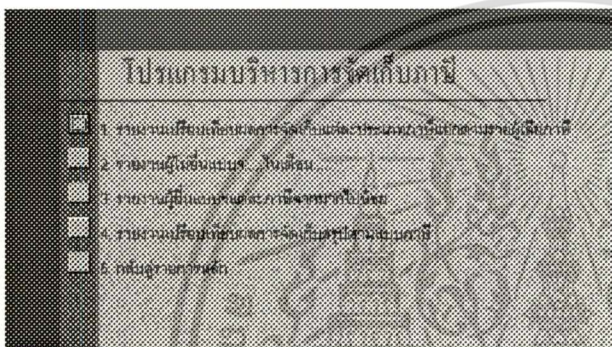
จอภาพที่ 15 แสดงหน้าจอแบบฟอร์มค้นหารายการชำระภาษีเฉพาะราย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## การออกรายงานต่าง ๆ

เป็นส่วนบริหารการจัดเก็บภาษีซึ่งประกอบด้วย

- รายงานเปรียบเทียบผลการจัดเก็บแต่ละประเภทภาษีแยกตามรายผู้เสียภาษี
- รายงานผู้ไม่ยื่นแบบ ๆ ในเดือน
- รายงานผู้ยื่นแบบ ๆ แต่ละภาษี จากมากไปน้อย
- เปรียบเทียบผลการจัดเก็บ สรุปตามแบบภาษี



จอภาพที่ 16 หน้าจอโปรแกรมบริหารจัดการจัดเก็บภาษี

## การเปรียบเทียบผลการจัดเก็บตามรายผู้เสียภาษี

เป็นการเปรียบเทียบข้อมูล การเสียภาษีของผู้เสียภาษีรายตัว โดยเฉพาะรายใหญ่ สามารถเลือกทำได้ 3 รายการคือ

รวมข้อมูลจาก POS เดือนก่อน

เมื่อคลิกปุ่มเป็นการเรียกข้อมูลจากฐานข้อมูล POS จะขึ้นหน้าจอให้ใส่รหัสแบบฯ, เดือน, ปี ให้พิมพ์เดือน ปี ภาษีที่ต้องการเช่น 000140 คือข้อมูลเดือน 1 ปี 2540 เป็นการดึงข้อมูลจาก Field ของ Pay\_Date

รวมข้อมูลจาก POS เดือนนี้

จะขึ้นหน้าจอให้ใส่รหัสแบบฯ, เดือน, ปี เช่น 000141 คือข้อมูลเดือน 1 ปี 2541 เมื่อใส่ข้อมูลรหัสแบบฯ, เดือน, ปี ที่ต้องการแล้วคลิกปุ่มถัดไป

เปรียบเทียบผลการจัดเก็บ

เมื่อคลิกโปรแกรมจะเรียกข้อมูลจากคิวรีที่โปรแกรมสร้างไว้และจะออกรายงานเปรียบเทียบผลการจัดเก็บตามประเภทภาษีที่ต้องการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

**รายงานเปรียบเทียบผลการจัดเก็บตามรายผู้เสียภาษี**

1. สาขา/จังหวัด (Province) : \_\_\_\_\_

2. ภาษีประเภท (Tax Type) : \_\_\_\_\_

3. ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา (Income Tax) : \_\_\_\_\_

รวมรวม

จอภาพที่ 17 แสดงหน้าจอการป้อนข้อมูล เดือน-ปีภาษีที่ต้องการออกรายงานเปรียบเทียบผลการจัดเก็บตามรายผู้เสียภาษี

เมื่อป้อนข้อมูลทั้ง 3 ปุ่มแล้ว จะได้รับรายงานตามประเภทภาษี เดือน ปี ที่ต้องการตามภาค รายงานเปรียบเทียบผลการจัดเก็บตามประเภทภาษี

รายงานเปรียบเทียบผลการจัดเก็บตามประเภทภาษี - ก.พ.30						
ลำดับ	เลขประจำตัว	ชื่อ	February 1998	February 1997	ผลต่าง	อัตราร้อยละ
24	31 01547566	เคเพอร์แฉกอินชิลด์ จำกัด	1,222,855.58	786,198.65	436,656.93	56.54
25	31 01979152	พีจอกัน จำกัด		762,729.68		
26	3011377222	เลฟ.เอส.อินเตอร์เนชันแนล		750,483.67		
27	31 01922868	สยามเดเพอซ์ สังกะหะ จำกัด		734,378.92		
28	31 01188806	สยามสเน็ค จำกัด		649,406.97		
29	31 01516593	ลีไดโน		633,832.83		
30	31 01815122	แฉกมี จำกัด		630,900.80		
31	31 01067132	ไมเนอริคส์ จำกัด	621,250.09	628,347.92	-7,097.83	-1.13
32	31 01487436			621,364.71		
33	31 01764017	สุวิชัยอติโล		618,429.72		
34	31 01042085	มีทีเอส จำกัด		585,414.91		
35	31 01781298			582,528.61		
36	31 01148343	จอนฟอสเตอร์เนชั่นแนล		551,690.12		
37	31 01110746		520,690.35	540,408.64	-19,718.29	-3.65
38	3011408711	มีเจที วอเตอร์ จำกัด		538,791.15		
39	31 01029376	บูตคินเวสต์ จำกัด (มหาชน)		528,224.19		
รวมทั้งสิ้น :			0.00	8,960,595.80		

จอภาพที่ 18 แสดงรายงานเปรียบเทียบผลการจัดเก็บตามประเภทภาษี

เมื่อคลิกปุ่ม Close จะกลับสู่หน้าจอหลัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตัวอย่างรายงานที่กำหนด คือ รายงานของผู้ที่ไม่ยื่นแบบ ภพ30 ประจำเดือน 02/1998

รายงานผู้ไม่ยื่นแบบฯ ภพ.30

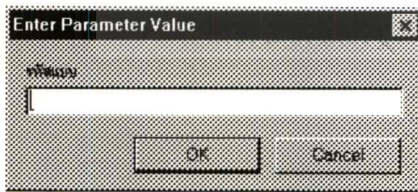
ลำดับ	เลขประจำตัว	คำนำหน้า	ชื่อ	ที่อยู่เลข	เขต	หมู่ที่	ถนน	ตำบล	รหัสไปรษณีย์	โทรศัพท์	
1	10002	49002	นาง	ประสิทธิ์ ปุเปย ชาติ	118	แม่สีบง	0	สุขุมวิท	กรุงเทพมหานคร	10110	0
2	10004	15317	นาง	รณสิริ อสมพรศรีพันธ์	84.2	สุขุมวิท 10 (สุขุมวิท)	0	กระซิบ 4	กรุงเทพมหานคร	10110	53275 53
5	10008	30051	นาง	พงษ์ ใจ สมพรเพชร	667	แม่สีบง	0	สุขุมวิท	กรุงเทพมหานคร	10110	0
4	10044	55020	นาง	ธัญภาณี อุดมทรัพย์	255-244		0	สุขุมวิท 74	กรุงเทพมหานคร	10110	28284 52
3	10043	53424	นาง	หทัยศรี อุดมทรัพย์	376.115-14		0	สุขุมวิท	กรุงเทพมหานคร	10110	0
6	10047	83532	นาง	ประสิทธิ์ วาสุกิจ อรรถ	2005.4		0	สุขุมวิท	กรุงเทพมหานคร	10240	0
7	10020	94567	นาง	สุนันท์ สัมผลศิริพันธ์	2005.2		0	สุขุมวิท	กรุงเทพมหานคร	10110	0
8	10020	94942	นาง	นงา พิเศษสงฆ์	5753.1-2		0	กระซิบ 4	กรุงเทพมหานคร	10110	23044 87
9	10024	86622	นาง	เบญจมาศ สิริพันธ์	1110.2		0	สุขุมวิท	กรุงเทพมหานคร	10110	0
10	10024	10667	นาง	ไพศรภ วรวิบูลย์กุล	83.110-15	สุวิภากร	0	กระซิบ 4	กรุงเทพมหานคร	10110	0
11	10024	10704	นาง	สุวิภากร สิริพันธ์	4032, 100		0	กระซิบ 4	กรุงเทพมหานคร	10110	24002 79
12	10024	11000	นาง	ประวิณี สิริพันธ์	28-22	ฉะลูน 1	0	สุขุมวิท	กรุงเทพมหานคร	10110	0
15	10024	14504	นาง	สุวิภากร สิริพันธ์	4030-4 04		0	กระซิบ 4	กรุงเทพมหานคร	10110	0
14	10024	86220	นาง	นิภาณี สิริพันธ์	446	ฉะลูน	0	สุขุมวิท 8	กรุงเทพมหานคร	10110	55442 64
13	10022	65377	นาง	ศิริ สิริพันธ์	1124.1	ฉะลูน	0	สุขุมวิท	กรุงเทพมหานคร	10230	0
16	10022	74374	นาง	นิลารัตน์ สิริพันธ์	4304		0	กระซิบ 4	กรุงเทพมหานคร	10110	0
17	10022	74736	นาง	ศิริ สิริพันธ์	260.1-10		0	สุขุมวิท	กรุงเทพมหานคร	10110	0
18	10022	73076	นาง	ไพศรภ วรวิบูลย์กุล	4036		0	กระซิบ 4	กรุงเทพมหานคร	10110	0
19	10022	73005	นาง	นิลารัตน์ สิริพันธ์	4302		0	กระซิบ 4	กรุงเทพมหานคร	10110	0
20	10022	30633	นาง	เบญจมาศ สิริพันธ์	1130.113	สุขุมวิท 8	0	สุขุมวิท	กรุงเทพมหานคร	10110	0
21	10025	86033	นาง	เนติวิมล สิริพันธ์	626	สุขุมวิท 33	0	สุขุมวิท	กรุงเทพมหานคร	10110	0
22	10025	97703	นาง	รุจิรา สิริพันธ์	28		0	สุขุมวิท 74	กรุงเทพมหานคร	10110	53274 53
25	10024	17473	นาง	สุวิภากร สิริพันธ์	1633.1-4		0	สุขุมวิท	กรุงเทพมหานคร	10110	0

จอภาพที่ 23 แสดงรายงานผู้ไม่ยื่นแบบ -ภพ.30

ขั้นตอนการออกรายงานผู้ไม่ยื่นแบบ ๗ แต่ละภาษีจากมากไปน้อย

Click ③ รายงานผู้ไม่ยื่นแบบ ๗ แต่ละภาษีจากมากไปน้อย

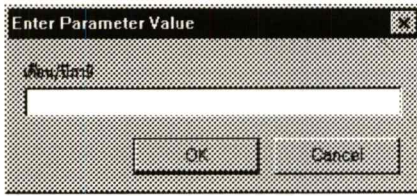
เมื่อคลิกจะขึ้น Dialog box ให้ใส่รหัสแบบ



จอภาพที่ 24 รหัสแบบที่ต้องการ

เดือน ให้พิมพ์เดือน/ปีที่ต้องการเช่น 000141 คือเดือน 1 หรือเดือนมกราคม ปี 2541

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



### จอภาพที่ 25 เดือน/ปีภาษีที่ต้องการ

เมื่อกรอกข้อมูลครบจะได้รายงานตามจอภาพ ซึ่งผู้ใช้สามารถ พิมพ์รายงานดังกล่าวทางเครื่องพิมพ์ หรือ ปิดรายการด้วยการเลือกคำสั่ง Close

รายงานผู้ยื่นแบบประเภท : ภ.พ.30  
ประจำเดือน-ปีภาษี : 000141

เลขประจำตัว	ชื่อ - นามสกุล / สถานประกอบการ	จำนวนเงิน
3011525654	บริษัท แอ็บซี จำกัด	1,315,350.89
3101547566	บริษัท เคหกิจแอคโฮมเชลล์ จำกัด	1,222,855.58
3101312683	บริษัท สยามฟูดเซอร์วิส	799,988.20
3102114828	หจก. โรงงานเคเคเคเคเคเคเคเคเคเค	669,673.70
3101067132	บริษัท ไมแอ็ค คอมพิวเตอร์ จำกัด (มหาชน)	621,250.09
3101764031	บริษัท พลวิทย์ อินเทอร์เน็ต จำกัด	531,066.76
3101217858	บริษัท อาริยา มีสเทมส์ จำกัด	506,204.63
3011168844	บริษัท เมดิค กรุ๊ป จำกัด	336,136.17
3011591239	บริษัท เพลมบานคอนกรีต (ไทย) จำกัด	295,907.43
3101492712	บริษัท รอยัล การ์เด้น โฮเทล แมเนจเม้นท์ จำกัด	233,311.80
3101449129	บริษัท สยาม เอ็มโกลาน้ำมันหอย คอยโกลด์ จำกัด	185,039.02
3011602799	บริษัท สอซัล ซิปมิ่ง จำกัด	180,561.80
3101245301	บริษัท โดเนมิด กาฬพิณส์	147,422.02
3011481400	บริษัท พลวิทย์ เคมีคอล จำกัด	130,536.54
3101170979	บริษัท คอมพิวเตอร์อินเทอร์เน็ตในเน็ต จำกัด	119,691.49
3101864823	บริษัท เอสมิโด แฟชั่นส์ จำกัด	104,890.46

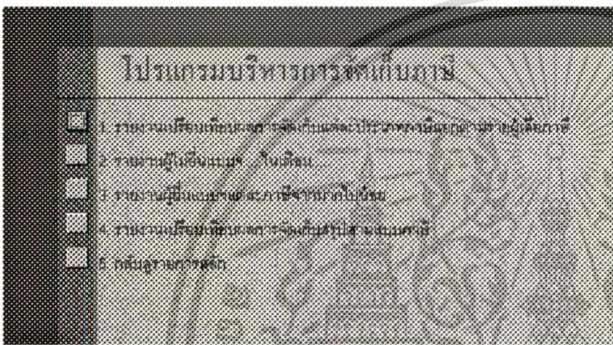
### จอภาพที่ 26 แสดงรายงานผู้ยื่นแบบแต่ละประเภทภาษีจากมากไปน้อย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

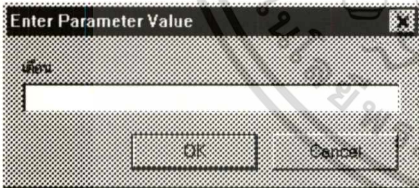
**ขั้นตอนการออกรายงานเปรียบเทียบผลการจัดเก็บสรุปตามประเภทภาษี**

ผู้ใช้สามารถเปรียบเทียบผลการจัดเก็บภาษีในปีก่อนและปีปัจจุบัน โดยระบุเดือน ปีภาษีก่อน และเดือนปีภาษีปัจจุบัน ทั้งยังสามารถใช้ในการเปรียบเทียบผลการจัดเก็บภาษีผ่านธนาคารได้อีกด้วย ซึ่งผู้ใช้ควรดำเนินการทั้ง 5 ขั้นตอน ซึ่งแต่ละขั้นตอน ผู้ใช้จำเป็นต้องระบุเดือนปีภาษี เมื่อระบบทำการรวมเสร็จแล้ว ก็จะแจ้งให้ทราบดังตัวอย่าง

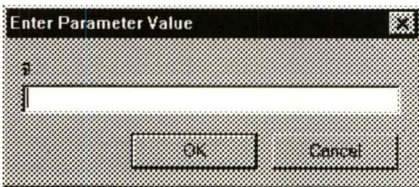
เมื่อคลิก ④ รายงานเปรียบเทียบผลการจัดเก็บตามประเภทภาษี



จอภาพที่ 27 รายการเลือกสำหรับการทำรายงาน  
ระบุเดือนภาษี

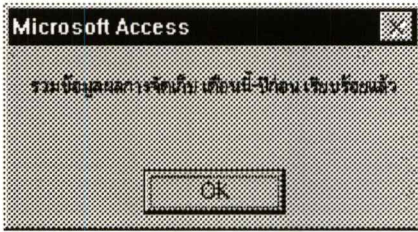


จอภาพที่ 28 เดือนที่ต้องการ  
ระบุปีภาษี



จอภาพที่ 29 ปี ที่ต้องการ

เมื่อรวมข้อมูลเรียบร้อยแล้วก็จะแจ้งให้ทราบ



**จอภาพที่ 30** ข้อความแสดงให้ผู้ใช้ทราบว่าจัดทำรายงานเรียบร้อยแล้ว

**คลิกปุ่ม 1** ยอดรวมของเดือนนี้ปีก่อน จะปรากฏ Dialog box ให้ใส่เดือน ให้พิมพ์เดือนภาษีที่ต้องการเช่น “2” หมายถึงเดือน 2 หรือเดือนกุมภาพันธ์ ส่วนปี ให้ใส่ปีภาษีที่ต้องการจะเปรียบเทียบ เช่นปี 1997 เพราะเอาข้อมูลมาจาก Field ของ เดือน/ปีภาษี (MY\_TAX) ของ POS แล้วจะปรากฏข้อความ “รวมข้อมูลผลการจัดเก็บเดือนนี้ ปีก่อน “เรียบร้อยแล้ว กด OK

**คลิกปุ่ม 2** ยอดรวมของเดือนนี้ ปีนี้ เช่นเดียวกับปุ่มที่ 1 คือใส่เดือนที่ต้องการจะเปรียบเทียบ แล้วใส่ปี ที่แตกต่าง จะปรากฏกล่องข้อความรวมผลการจัดเก็บเดือนนี้ ปีนี้ เรียบร้อยแล้ว กด OK

**คลิกปุ่ม 3** รวมข้อมูลจากรายการเดือนนี้ปีก่อน จะปรากฏกล่องข้อความให้ใส่เดือน ปีภาษี แล้วเปิดกล่องข้อความรวมข้อมูลจากรายการเดือนก่อนแล้วกด OK

**คลิกปุ่ม 4** รวมข้อมูลจากรายการเดือนนี้ ปีนี้ ให้ใส่เดือนที่ต้องการจะเปรียบเทียบโดยเป็นเดือนเดียว ปีเดียวกับปุ่มที่ 1 เมื่อกด Enter หรือ OK จะปรากฏกล่องข้อความว่า รวมข้อมูลจากรายการเดือนนี้ เรียบร้อยแล้ว

**คลิกปุ่ม 5** เปรียบเทียบผลการจัดเก็บ โปรแกรมจะสร้างรายงานโดยมีกล่องข้อความว่า “สร้างรายงานเรียบร้อยแล้ว” จะได้รายงานเปรียบเทียบขอครบรวมในเดือน แยกตามแบบภาษี

ตัวอย่างรายงานเปรียบเทียบขอครบรวมในเดือนแยกตามแบบภาษี

### รายงานเปรียบเทียบผลรวมในเดือนแยกตามประเภท

รหัสแบบ	ชนิดของแบบแสดงรายการ	เดือนที่ : 2		ผลต่าง	ร้อยละ
		ปี : 1997	ปี : 1998		
011	ส.ร.ด.1	35,682,093.80	39,774,731.95	4,086,638.15	11.45
012	ส.ร.ด.2	4,559,878.46	5,029,440.59	469,562.13	10.30
013	ส.ร.ด.3	3,505,987.03	2,903,257.14	-602,729.89	-17.19
014	ส.ร.ด.90	1,126,070.81	433,690.72	-692,380.09	-61.49
015	ส.ร.ด.91	1,101,471.80	330,480.37	-770,991.43	-70.00
017	ส.ร.ด.94	1,681.65	76,130.25	73,448.60	4,367.65
018	พ.ป.3	104,497.68	73,355.91	-31,141.77	-29.80
021	ส.ร.ด.90	15,593,057.58	58,628,199.47	42,035,141.89	253.33
022	ส.ร.ด.91	68,657,728.43	89,498,258.95	20,840,530.52	30.35
024	ส.ร.ด.93	20,335,738.86	13,035,370.47	-7,300,368.39	-35.90
025	ส.ร.ด.94	8,263,157.02	31,714,710.64	23,451,553.62	283.81
026	ส.ร.ด.95	1,001,844.76	10,378.65	-991,466.11	-98.96
027	พ.ป.3	941,936.16	375,457.37	-566,478.79	-60.14
041	ส.ค.40	16,739.95			
044	พ.ป.3	383,756.70	5,271.85	-378,484.85	-98.63
051	ส.พ.30	109,998,976.04	122,728,150.65	12,729,184.61	11.57
052	ส.พ.31	135,520.03	197,958.40	62,438.37	46.07
053	ส.พ.36	4,215,952.97	25,711,666.06	21,495,713.09	509.87
054	พ.ป.3	5,520.71	622,466.92	616,946.21	11,175.12
056	ส.พ.30.2	439.05	0.00	-439.05	-100.00
061	ส.ร.40	28,969,563.92	5,104,955.10	-23,864,608.82	-82.38
062	พ.ป.3	66,000.00	79,144.61	13,144.61	19.92
071	อ.ส.4	33,468.00			
072	อ.ส.4 ก	506,598.50	243,829.00	-362,869.50	-69.81
111	ป.2	79,000.00	61,300.00	-17,700.00	-22.41
151	ร.ม.1	11.00	30.00	19.00	172.73
		35,688,093.80	39,774,731.95	4,086,638.15	

จอภาพที่ 31 แสดงรายงานเปรียบเทียบผลการจัดเก็บสรุปตามประเภทภาษี

เมื่อคลิกปุ่ม Close จะกลับมาหน้าจอหลัก

## ส่วนบำรุงรักษา

ผู้ใช้สามารถที่จะใช้ MS Access ดูหน้าจออื่นๆ ที่ทำไว้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ปฏิบัติงานอยากดูรายละเอียด ได้แก่

### หน้าจอ Tax\_Key

เป็นแบบฟอร์มเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานดูรายละเอียดของประเภทภาษีที่จะทราบว่ารหัสใน Tax\_Key คือแบบเสียภาษีอะไร ภาษีประเภทใด เช่น 011 หมายถึง ภงด. 1 ซึ่งคือภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย เป็นต้น มีทั้งหมด 56 Records แยกประเภทว่า แต่ละแบบ ภงด. คือภาษีอะไร มีรหัส คือ TAX\_ID, TAX\_CODE & TYP\_NO เป็นต้น

TAX_ID	TAX_FORM	TAX_LABEL	TAX_GRP	TAX_CODE	TYP_NO
011	ภ.ง.ด.1	หัก ณ ที่จ่าย เงินเดือน	1010	01	001
012	ภ.ง.ด.2	หัก ณ ที่จ่าย ดอกเบี้ย	1020	02	001
013	ภ.ง.ด.3	การรับจ้างทำของและอื่นๆ	1030	03	001
014	ภ.ง.ด.90	ยืมเงินปีปฏิทิน	1110	90	001
015	ภ.ง.ด.91	ยืมเงินปีปฏิทิน	1120	91	001
016	ภ.ง.ด.93	การรับจ้างทำของและอื่นๆ	1130	93	001
017	ภ.ง.ด.94	ยืมครึ่งปีปฏิทิน	1140	94	001
018	ท.ป.3	เร่งรัดภาษีอากรค้าง(บุคคลธรรมดา)	1310	11	001
021	ภ.ง.ด.50	ภาษีจากกำไรสุทธิ	2110	50	002
022	ภ.ง.ด.51	ภาษีจากประมาณการกำไรสุทธิ	2120	51	002
023	ภ.ง.ด.52	ภาษีจากกิจการขนส่งระหว่างประเทศ	2130	52	002
024	ภ.ง.ด.53	ภาษีหัก ณ ที่จ่ายภาคเอกชน	2140	53	002
025	ภ.ง.ด.54	ภาษีจากค่าบริการและจำหน่ายกำไร	2150	54	002
026	ภ.ง.ด.55	ภาษีมูลนิธิตะสมคม	2160	55	002
027	ท.ป.3	เร่งรัดภาษีอากรค้าง(นิติบุคคล)	2310	12	002
031	ภ.ง.ป.70		3110	70	003
032	ภ.ง.ป.71		3120	71	003
033	ภ.ง.ป.72		3130	72	003

Record 1 of 56

จอภาพที่ 32 แสดงหน้าจอรายละเอียดประเภทภาษี (TAX\_KEY)

เอกสารนี้เป็นเอกสาร Close จะกลับสู่หน้าจอหลัก ใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### ข้อมูล POS ทั้งหมด เป็นฐานข้อมูลการเสียภาษีทั้งหมดของระบบไว้ดูรายละเอียด

หมายเลขสาขา	เลขที่ใบเสร็จ	เลขจุดแจกสาขา	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	เดือนปี ภาษี
011	063303	110162101000000	1118307722	000038
011	027894	110162201000000	3011263853	000137
011	016437	110162101001202	1096019358	000140
011	016438	110162101001203	1096019365	000140
011	016440	110162101001204	3102380506	000140
011	016445	110162101001205	3102256078	000140
011	016446	110162101001206	3011310687	000140
011	016449	110162101001207	3011153017	000140
011	016450	110162101001208	3011573730	000140
011	016451	110162101001209	3011048122	000140
011	016454	110162101001210	3011077092	000140
011	016455	110162101001211	3011077092	000140
011	016456	110162101001212	4105034427	000140
011	016457	110162101001213	4105034427	000140
011	016462	110162101001214	3101310445	000140
011	016464	110162101001215	3102397438	000140
011	016475	110162101001216	3011702475	000140
011	016476	110162101001217	3011075845	000140
011	016477	110162101001218	3011634738	000140
011	016478	110162101001219	3101019889	000140

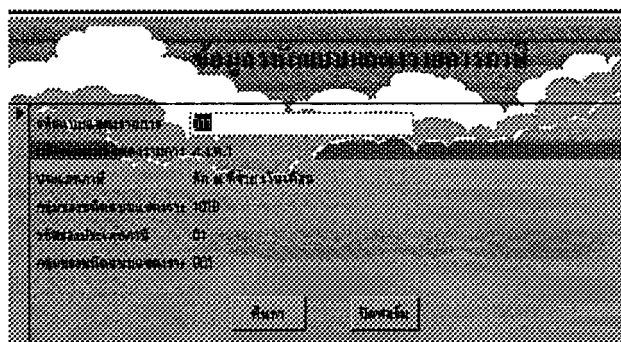
จอภาพที่ 33 แสดงรายละเอียดข้อมูล POS ทั้งหมด

### ฟอร์มย่อย Tax\_Key

คือฐานข้อมูล เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานดูว่าแต่ละแบบ ภงด. คือประเภทภาษีใด โดยเอา Field Tax\_Form & Tax\_Label มาแสดงเป็น look up table เลข ๆ

จอภาพที่ 34 แสดงฟอร์มย่อย Tax\_Key เพื่อดูแต่ละประเภทภาษี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



จอภาพที่ 35 ข้อมูลรหัสแบบแสดงรายการ

### ขั้นตอนการเปิด Form อื่นๆ

เปิด Main Switchboard

เลือก Form Object

เลือก Form ตามต้องการ



## ประวัติผู้เขียน

- ชื่อ** นางสาว ศักดิ์สนีย์ วงศ์คุณันดร
- วัน เดือน ปีเกิด** 11 กุมภาพันธ์ 2495
- ประวัติการศึกษา** จบการศึกษาปริญญาตรีพาณิชยศาสตร์บัณฑิต  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
จบการศึกษาปริญญาโทรัฐประศาสนศาสตร์มหาบัณฑิต  
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)
- ประวัติการทำงาน** ปัจจุบันดำรงตำแหน่งนักวิชาการภาษี 7 สำนักงานสรรพากรพื้นที่ 8

