

การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการตรวจสอบและควบคุมการคืน

เงินภาษีอากร

Development of And Information System for Audit And Tax

Refund Control

โดย

นายอนันต์ กล้ายวงษ์

รหัส 39067324

อาจารย์ที่ปรึกษา

ดร.นพพร โชติกกำจร



วัน เดือน ปี.....	07 ส.ค. 2550
เลขทะเบียน.....	02520
เลขเรียกหนังสือ.....	วพ. ๑๖๕๓ 2541
"ห้องสมุดคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ สจล."	

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของวิชาโครงการศึกษาระดับปริญญาตรี
หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2541
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ชื่อหัวข้อ	การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการตรวจสอบและควบคุมการคืนเงินภาษีอากร
นักศึกษา	นายอนันต์ คล้ายวงษ์
อาจารย์ที่ปรึกษา	ดร. นพพร โชติกคำธร
ระดับการศึกษา	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
แขนงวิชา	การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ
พ.ศ.	2541

บทคัดย่อ

โครงการศึกษากรณีพิเศษนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อใช้ในการตรวจสอบและควบคุมการคืนเงินภาษีอากร ในสำนักงานสรรพากรอำเภอ/เขต ต่าง ๆ ซึ่งประสบปัญหาและอุปสรรคในด้านการตรวจสอบและติดตามค้นหาข้อมูลหนังสือแจ้งคืนเงิน การเตรียมเงินจ่ายคืน การจ่ายคืนเงิน และการจ่ายโอนเงินกลับ รวมถึงการจัดทำรายงานที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากระบบงานปัจจุบันเป็นการทำงานด้วยมือ และปริมาณของเอกสารที่เพิ่มสูงขึ้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคข้างต้น และเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ผู้เสียภาษีในการขอรับเงินคืน จึงต้องมีการออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศขึ้น โดยใช้ระบบจัดการฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์และโปรแกรมสำเร็จรูป โปรแกรมไมโครซอฟต์เอกเซล เป็นเครื่องมือช่วยในการพัฒนาค้นแบบโปรแกรมประยุกต์ ผลจากการทำโครงการศึกษากรณีพิเศษ จะทำให้ได้ระบบสารสนเทศ ที่ช่วยสนับสนุนเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องในการติดตามค้นหาข้อมูลหนังสือแจ้งคืนเงินได้อย่างรวดเร็ว ลดเวลาและขั้นตอนการทำงาน ทำให้สามารถให้บริการด้านการคืนเงินภาษีอากรแก่ผู้เสียภาษีด้วยประสิทธิภาพที่เพิ่มสูงขึ้น รวมถึงการที่ผู้บริหารสามารถนำสารสนเทศที่ได้รับไปใช้ในการบริหารงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพภายในองค์กรต่อไป

Title	Development of And Information System for Audit And Tax Refund Control
Student	Mr. Anan Klaiwong
Advisor	Dr. Nopporn Chotikakamthorn
Level of Study	Master of Science in Information Technology
Major	Information Technology Management
Year	1998

ABSTRACT

The objective of this special case study is to develop information system for audit and tax refund control in The Revenue District Office that has problems in audit and searching refund notice data , transfer money for refund preparation , refund payment and refund transfer back including the report system . The reasons are the working system now a day is by manual and the increase of document.

In order to solve these problems and do taxpayers a great service in getting tax refund, the information system has been designed and developed by using database management system and software package . Microsoft Access program is tool to develop the original software . The result of this case study will support the Revenue staffs in faster searching refund notice data , having less time and procedure , having more efficiency in tax refund and making progress in administration in the future

กิตติกรรมประกาศ

การจัดทำโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการตรวจสอบและควบคุมการคืนเงินภาษีอากรที่สำเร็จได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ เพราะได้รับความช่วยเหลือจากอาจารย์ ดร.นพพร โชติกคำธร ที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาและเป็นอาจารย์ที่สอนวิชา Data Communication and Computer Network Management พร้อมให้คำแนะนำในการจัดทำโครงการนี้ และขอขอบคุณสรรพากรอำเภอเขตจตุจักร และเจ้าหน้าที่ของสำนักงานสรรพากรเขตจตุจักร ทุกท่านที่ได้ให้ข้อมูลในการจัดทำโครงการนี้และทุกท่านที่ได้ให้ความช่วยเหลือแต่ไม่ได้เอ่ยนาม ณ ที่นี้ ที่มีส่วนทำให้โครงการนี้สำเร็จลงได้



สารบัญ

หน้า

บทคัดย่อภาษาไทย	I
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	II
กิตติกรรมประกาศ.....	III
สารบัญ	IV
สารบัญตาราง	VI
สารบัญภาพ	VII
บทที่	
1. บทนำ.....	1
1.1 ความเป็นมา.....	1
1.2 วัตถุประสงค์.....	1
1.3 ขอบเขตการศึกษา.....	1
1.4 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากโครงการ.....	2
1.5 วิธีการดำเนินงาน	2
2. วิเคราะห์ระบบงานคินเงินภาษีอากร.....	4
2.1 ความเป็นมา.....	4
2.2 การจัดรูปองค์กร.....	5
2.3 หน่วยงานที่มีหน้าที่ในด้านการคินเงินภาษีอากร.....	7
2.4 จากการวิเคราะห์.....	8
2.5 ปัญหาในระบบงานปัจจุบัน	11
2.6 จากการศึกษาขั้นตอนการทำงาน	11
2.7 แผ่นภาพทางเดินของเอกสาร.....	14
2.8 การกำหนดความต้องการของระบบใหม่	17
2.9 ทางเลือกของการทำงานในระบบใหม่.....	18
2.10 การกำหนดความเป็นไปได้เชิงเทคนิคในระบบ.....	20

This material is reserved for educational use only, not allowed for commercial use.

Forbidden to modify the content, and cite the document when use.

3	ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง	21
3.1	ฐานข้อมูล	21
3.2	ฐานข้อมูลแบบสัมพันธ์.....	21
3.3	ระบบจัดการฐานข้อมูล.....	22
3.4	โปรแกรมจัดการฐานข้อมูลแอกเซส.....	24
4.	การออกแบบและพัฒนาระบบงาน	25
4.1	การออกแบบระบบงานใหม่	25
4.2	การทำออร์มอลไลเซชัน	35
4.3	Data Dictionary	38
5.	การพัฒนาโปรแกรม.....	46
5.1	โครงสร้างโปรแกรม.....	46
5.2	การพัฒนาโปรแกรม	47
5.3	วิธีการในการพัฒนาโปรแกรม.....	47
6.	บทสรุปและข้อเสนอแนะ.....	60
6.1	บทสรุป.....	60
6.2	ข้อเสนอแนะ	61
	บรรณานุกรม.....	62
	ภาคผนวก.....	63

สารบัญตาราง

หน้า

ตารางที่	
2.1	แสดงข้อมูลที่ได้รับและส่งของ External Entity..... 12
2.2	แสดงผู้ส่ง ผู้รับและเอกสารที่รับส่ง..... 15
2.3	แสดงสรุปความต้องการของระบบใหม่ (Requirement Summary)..... 17
2.4	แสดงผลสรุปความต้องการของระบบใหม่ (Requirement Summary) 19
4.1	แสดง Elementary Process Description ระบบใหม่..... 35
4.2	แสดงผลการนอร์มอลไลเซชันของตารางหนังสือแจ้งค้ำเงินภาษีอากร..... 36
4.3	แสดงผลการนอร์มอลไลเซชันของตารางการเตรียมเงินจ่ายค้ำ..... 37
4.4	แสดงผลการนอร์มอลไลเซชันของตารางการจ่ายค้ำ..... 38
4.5	แสดงลักษณะแอททริบิวของตารางหนังสือแจ้งการค้ำเงินภาษีอากร 39
4.6	แสดงลักษณะแอททริบิวของตารางบันทึกการอนุมัติ โอนเงิน 40
4.7	แสดงลักษณะแอททริบิวของตารางเลขประจำตัวผู้เสียภาษี 41
4.8	แสดงลักษณะแอททริบิวของตารางรหัสสำนักงานสรรพากรอำเภอ.....42
4.9	แสดงลักษณะแอททริบิวของตารางรหัสหนังสือแจ้งค้ำเงินภาษี..... 42
4.10	แสดงลักษณะแอททริบิวของตารางรหัสบันทึกการหักกลบลบหนี้.....43
4.11	แสดงลักษณะแอททริบิวของตารางประเภทของเงินที่รับ โอน..... 43
4.12	แสดงลักษณะแอททริบิวของตารางประเภทของเงินที่รับ โอน.....44

สารบัญภาพ

หน้า

ภาพที่

2.1	แสดงการแบ่งส่วนราชการของกรมสรรพากร.....	6
2.2	แสดงการแบ่งส่วนราชการของสำนักงานสรรพากรอำเภอ/เขต.....	7
2.3	แสดง Context Diagram ของระบบปัจจุบัน.....	14
2.4	แสดง Data Flow Diagram ของระบบงานเดิม	16
2.5	แสดง Context Diagram ของระบบใหม่.....	18
4.1	แสดง Data Flow Diagram ของระบบงานใหม่ (Level 1).....	26
4.2	แสดง Data Flow Diagram ของระบบงานใหม่ (Level 2).....	27
4.3	แสดง Data Flow Diagram ของระบบงานใหม่ (Level 2)	28
4.4	แสดง Data Flow Diagram ของระบบงานใหม่ (Level 3)	29
4.5	แสดง Data Flow Diagram ของระบบงานใหม่ (Level 3)	30
4.6	แสดง Data Flow Diagram ของระบบงานใหม่ (Level 3).....	31
4.7	แสดง Data Flow Diagram ของระบบงานใหม่ (Level 3).....	32
4.8	แสดง Data Flow Diagram ของระบบงานใหม่(Level 2).....	33
4.9	แสดง Logical Data Structure ของระบบใหม่.....	45
5.1	แสดงโครงสร้างของ โปรแกรมระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการตรวจสอบและควบคุม การคืนเงินภาษีอากร.....	46
5.2	แสดงหน้าจอบันทึกการรับหนังสือแจ้งคืน.....	49
5.3	แสดงหน้าจอบันทึกการรับ โอนเงินและการจ่ายเงิน.....	50
5.4	แสดงหน้าจอการค้นหาข้อมูลการจ่ายหักกลบลบหนี้บางส่วน.....	55
5.5	ก ,ข และ ค แสดงรายงานการรับ โอนเงินเพื่อจ่ายเงิน... ..	56
5.6	ก และ ข แสดงรายงานการจ่ายเงิน.....	58

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมา

เนื่องจากกระบวนการทำงานของสำนักงานสรรพากรอำเภอ ซึ่งเป็นหน่วยงานหลักของกรมสรรพากรในการทำหน้าที่จัดเก็บภาษีอากร การจ่ายเงินภาษีอากรให้กับผู้เสียภาษี การจัดทำบัญชีที่เกี่ยวข้อง และการรายงานผลการปฏิบัติงานไปสู่หน่วยเหนือ ยังคงเป็นระบบการทำงานด้วยมือ เนื่องจากยังไม่มีหรือนำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ภายในหน่วยงานอย่างเต็มรูป ทำให้เป็นภาระและอุปสรรคต่อเจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติในการสืบค้นข้อมูลประกอบการทำงาน รวมไปถึงการจัดทำรายงานที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะในงานด้านการคืนเงินภาษีอากร ทำให้ผู้บริหารไม่ได้รับข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับการจ่ายเงินภาษีอากรภายในเวลาอันรวดเร็วหลังจากที่มีการปฏิบัติงานดังกล่าวเกิดขึ้น ทำให้เกิดผลกระทบต่อการวางแผนบริหารจัดการจัดเก็บภาษีอากร ซึ่งหากมีการปรับปรุงการทำงานและการจัดเก็บข้อมูลโดยการนำคอมพิวเตอร์มาช่วยงานด้านต่าง ๆ โดยเฉพาะในด้านการคืนเงินภาษีอากร จะสามารถแก้ปัญหาในเรื่องดังกล่าวได้ จึงได้ทำการศึกษาถึงการที่จะนำระบบคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้และการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์เพื่อให้เกิดการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

1.2 วัตถุประสงค์

1.2.1 เพื่อศึกษาปัญหาของการทำงานจริงในระบบงานคืนเงินภาษีอากร ในสำนักงานสรรพากรอำเภอ

1.2.2 เพื่อนำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ในการทำงานด้านคืนเงินภาษีอากรของสำนักงานสรรพากรอำเภอ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบและป้องกันความผิดพลาดในการคืนเงินภาษี และการปรับปรุงระบบงานให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

1.2.3 เพื่อออกแบบระบบงานคืนเงินภาษีอากรตามข้อกำหนดที่ได้รับจากผู้ใช้ เพื่อให้ระบบใหม่มีประสิทธิภาพตามความต้องการ

1.2.4 เพื่อออกแบบฐานข้อมูลสำหรับระบบใหม่

1.3 ขอบเขตของการศึกษา

โครงการศึกษากรณีพิเศษนี้จะทำการศึกษาเฉพาะในงานคืนภาษี ของสำนักงานสรรพากร อำเภ/เขต ซึ่งเป็นหน่วยจัดเก็บภาษีอากรของกรมสรรพากร เป็นกรณีศึกษา โดยกำหนดขอบเขตของงานที่จะจัดทำ ดังนี้

1.3.1 ศึกษาวิเคราะห์ระบบการทำงานด้านคืนเงินภาษีของสำนักงานสรรพากรเขต ปัจจุบัน เพื่อปรับปรุงแก้ไขและรับทราบความต้องการเพื่อนำเสนอระบบงานใหม่ทดแทน

1.3.2 ออกแบบระบบใหม่ และจัดทำฐานข้อมูล เพื่อใช้ในการจัดเก็บข้อมูลหนังสือแจ้งคืนเงินภาษี, ข้อมูลการเตรียมเงินเพื่อจ่ายคืน , ข้อมูลการจ่ายคืนเงินภาษีอากร และข้อมูลการจ่ายโอนกลับ

1.3.3 พัฒนาค้นแบบโปรแกรมระบบงาน โดยใช้ซอฟต์แวร์ Microsoft Access 97

1.4 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากโครงการ

1.4.1 ช่วยให้การจัดเก็บและการคืนคืนข้อมูลหนังสือแจ้งคืนเงินภาษี เป็นไปด้วยความ สะดวก รวดเร็ว และมีความถูกต้องแม่นยำมากขึ้น

1.4.2 ช่วยให้ทราบสถานะของข้อมูลหนังสือแจ้งคืนเงินภาษี ว่ามีการการเตรียมเงินเพื่อจ่ายคืน , การจ่ายคืน , ค้างจ่าย และการจ่ายโอนกลับ ทำให้การจ่ายคืนเงินเป็นไปอย่างถูกต้องและเหมาะสม

1.4.3 ทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ และเป็นระบบมากขึ้น โดยลดเวลาและขั้นตอนในการทำงาน

1.5 วิธีการดำเนินงาน

1..5.1 ศึกษาระบบการทำงานในปัจจุบันของสำนักงานสรรพากรอำเภ/เขต โดย

- ทำการสัมภาษณ์บุคลากรที่เกี่ยวข้อง (สรรพากรอำเภ และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการคืนเงินภาษี และการจัดทำบัญชีต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ของสำนักงานสรรพากรอำเภ/เขต)
- ศึกษาขั้นตอนในการทำงาน
- ศึกษาจากเอกสารที่ใช้

1.5.2 ระบุปัญหาที่เกิดจากระบบเดิม

1.5.3 ทำการวิเคราะห์และออกแบบระบบงานใหม่ ที่สามารถช่วยแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นและสนองต่อความต้องการของผู้ใช้งาน โดยจัดทำ

- Context Diagram ของระบบงานเดิม และระบบงานที่ออกแบบใหม่
- Data Flow Diagram ของระบบงานที่ออกแบบใหม่
- ออกแบบระบบฐานข้อมูล Relational Model โดยใช้โปรแกรม Microsoft Access
- ออกแบบตัวอย่างหน้าจอ , ข้อมูลนำเข้า และผลลัพธ์



บทที่ 2

วิเคราะห์ระบบงานค้ำเงินภาษีอากร

2.1 ความเป็นมา

กรมสรรพากรได้เริ่มก่อตั้งเมื่อวันที่ 2 กันยายน 2458 โดยมีภาระหน้าที่ในการจัดเก็บภาษีอากรประเภทต่าง ๆ ที่สำคัญ คือ อากรค่านา เงินรัชชูปการ อากรสมพัสดุ ภาษีค่าที่ไร่อ้อย ภาษีไร่ยาสูบ อากรสวนใหญ่ อากรสวนจาก ภาษีต้นตาล โทนด ภาษีโรงเรือน โรงร้าน ภาษีภายใน และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ต่อมาเมื่อสภาวะเศรษฐกิจของประเทศเปลี่ยนแปลงไป จึงได้มีการปรับเปลี่ยนบทบาทและภาระหน้าที่ขององค์กรใหม่

2.1.1 จัดเก็บภาษีอากรตามบทบัญญัติตามประมวลรัษฎากร ประกอบด้วย

- ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา
- ภาษีเงินได้นิติบุคคล
- ภาษีมูลค่าเพิ่ม
- ภาษีธุรกิจเฉพาะ
- อากรแสตมป์

2.1.2 จัดเก็บภาษีเงินได้ปีโตรเลียม (ตาม พ.ร.บ.ภาษีเงินได้ปีโตรเลียม พ.ศ.2524)

2.1.3 จัดเก็บอากรรั้งนกฮีแอ่น (ตาม พ.ร.บ.อากรรั้งนกฮีแอ่น)

2.1.4 จัดเก็บภาษีหรือรายได้อื่นส่งมอบให้องค์การบริหารราชการส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยรายได้เทศบาลรายได้สุขาภิบาล

- รายได้จังหวัด

2.1.5 ควบคุมการจัดเก็บเงินรายได้แผ่นดินของกระทรวง ทบวง กรมอื่น ได้แก่

- รายได้ของกรมธนารักษ์
- รายได้ของกรมประมง

2.1.7 ศึกษา ค้นคว้า เพื่อเสนอความเห็นต่อรัฐบาลในการปรับปรุงการจัดเก็บภาษีอากร ในความรับผิดชอบให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2.1.8 ประชาสัมพันธ์ชี้แจง แนะนำการเสียภาษีอากรให้ประชาชนเข้าใจ เพื่อจะได้เสีย ภาษีให้ถูกต้อง

2.2 การจัดรูปองค์กร

กรมสรรพากร มีการจัดแบ่ง โครงสร้างขององค์กร โดยมีการกำหนดรูปแบบขององค์กรเพื่อ ให้มีการกระจายอำนาจออกไปสู่สำนักงานในส่วนภูมิภาค

โดยมีการจัดแบ่ง โครงสร้างส่วนราชการกรมสรรพากร ดังนี้

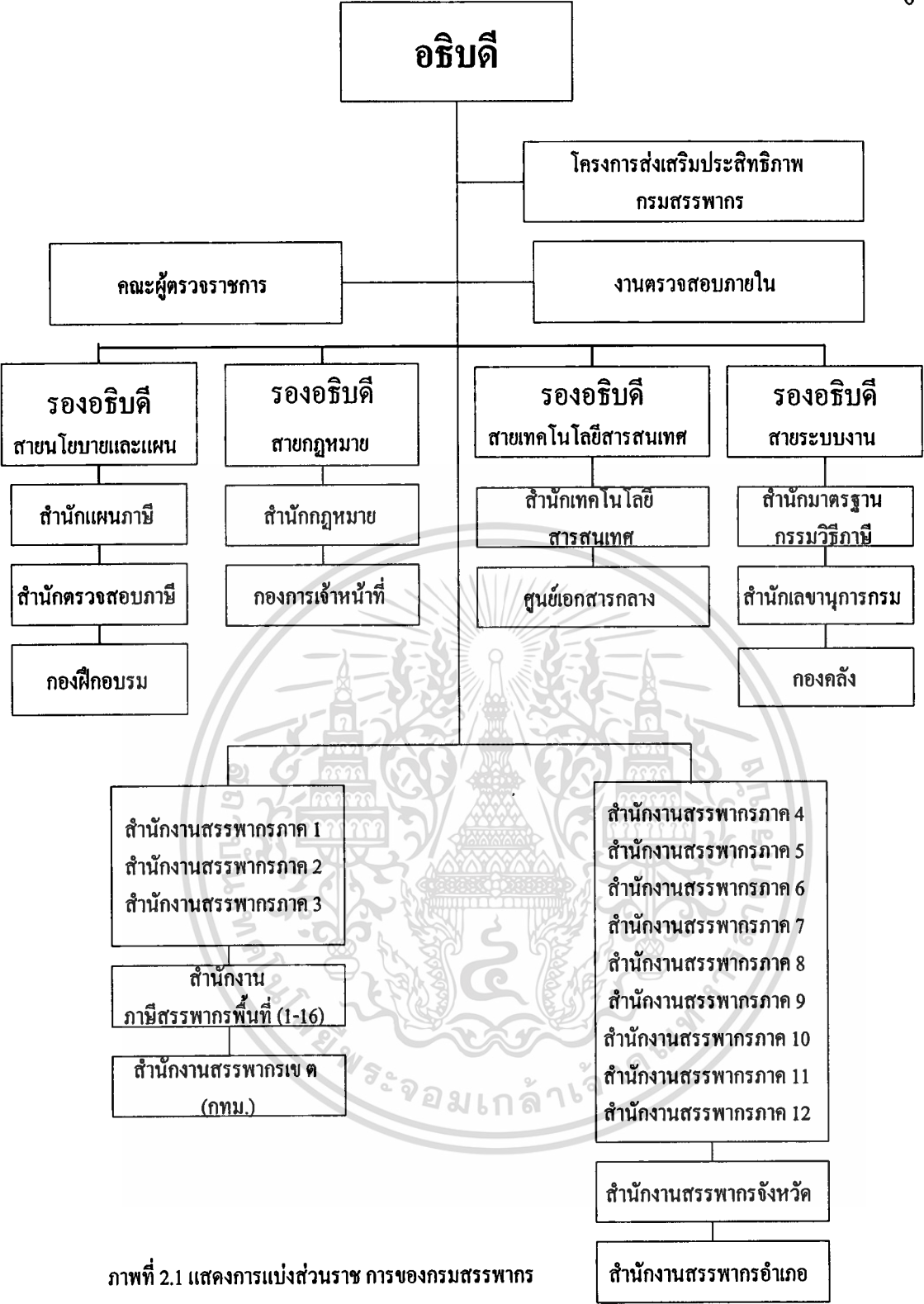
2.2.1 ราชการบริหารส่วนกลาง

- สำนักงานเลขานุการกรม
- กองการเจ้าหน้าที่
- กองคลัง
- กองฝึกอบรม
- ศูนย์เอกสารกลาง
- สำนักตรวจสอบภาษี
- สำนักกฎหมาย
- สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ
- สำนักแผนภาษี
- สำนักมาตรฐานกรรมวิธีภาษี
- สำนักงานสรรพากรภาค
- สำนักงานภาษีสรรพากรเขตพื้นที่ 1 - 16
- สำนักงานสรรพากรเขต (กทม.)

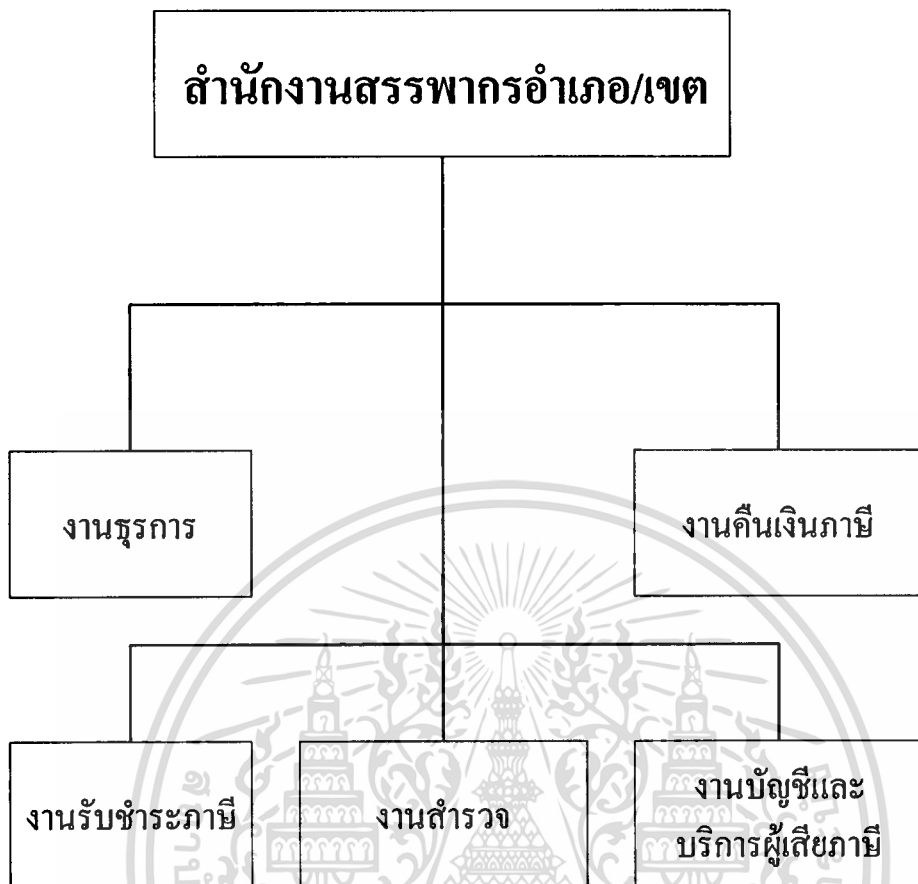
2.2.2 ราชการบริหารส่วนภูมิภาค

- สำนักงานสรรพากรจังหวัด
- สำนักงานสรรพากรอำเภอ

โดยมีการแบ่งส่วนสายงานตามภาพที่ 2.1



ภาพที่ 2.1 แสดงการแบ่งส่วนราชการของกรมสรรพากร



ภาพที่ 2.2 แสดงการแบ่งส่วนราชการ ของสำนักงานสรรพากรอำเภอ / เขต

2.3 หน่วยงานที่มีหน้าที่ในด้านการค้ำเงินภาษีอากร

สำนักงานสรรพากรอำเภอ/เขต เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในงานค้ำเงินภาษีอากร การค้ำเงินภาษีอากร เกิดขึ้นจากการที่ผู้ขอค้ำ ซึ่งหมายความว่าถึง

- ผู้เสียภาษีอากรซึ่งได้ชำระภาษีอากรไว้เกิน หรือผิด หรือซ้ำ
- ผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่ายไว้เกิน และหรือมีภาษีเกินเนื่องจากการได้รับการเครดิตภาษี
- ผู้ไม่มีหน้าที่ต้องเสียภาษีแต่ได้ชำระภาษีไว้หรือถูกหักภาษีไว้ไม่ว่าด้วยเหตุใด
- ผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย ที่นำ เงินของตนส่งภาษีไว้ผิดหรือซ้ำ

- ผู้เสียประโยชน์จากการชำระหรือนำส่งภาษีไว้เกิน หรือผิด หรือซ้ำ หรือโดยไม่มีหน้าที่ต้องเสีย

กรณีที่ผู้เสียภาษีได้ยื่นแบบแสดงรายการภาษี โดยแสดงความประสงค์ขอคืนภาษีไว้ในแบบแสดงรายการภาษี หรือจากการยื่นคำร้องขอคืนภาษีแล้วแต่กรณี และจากการประมวลผลแบบแสดงรายการภาษีหรือจากพิจารณาคำร้องขอคืนดังกล่าว โดยสำนักงานสรรพากรจังหวัด/สำนักงานภาษีสรรพากรพื้นที่ ปรากฏว่าผู้ขอคืนเป็นผู้มีสิทธิได้รับคืนเงิน และมีการจัดทำหนังสือแจ้งคืนเงินภาษี จัดส่งให้ผู้ขอคืนรับทราบเพื่อใช้เป็นหลักฐานการขอรับเงินคืน ณ สำนักงานสรรพากรอำเภอท้องที่ตามที่อยู่แบบแสดงรายการภาษีหรือในคำร้องขอคืน และจัดส่งให้สำนักงานสรรพากรอำเภอท้องที่ใช้เป็นหลักฐานในการเตรียมเงินเพื่อจ่ายคืนและการจ่ายคืนเงิน

โดยมีงานคืนภาษี สำนักงานสรรพากรอำเภอ/เขต รับผิดชอบในการ

- ขอโอนเงินเพื่อจ่ายคืนเงินภาษีอากร
- ตรวจสอบขั้นต้น เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของหนังสือแจ้งคืนเงินภาษี ที่ผู้ขอคืนนำมาแสดงประกอบการขอรับเงินคืน
- จ่ายคืนเงินภาษีอากร
- จัดทำรายงานสรุปการคืนเงินภาษีอากรประจำวัน และรายงานการคืนเงินภาษีอากรประจำเดือน เพื่อจัดส่งสำนักงานสรรพากรจังหวัด/สำนักงานภาษีสรรพากรพื้นที่

2.4 จากการศึกษาวิเคราะห์

ระบบงานคืนเงินภาษีอากรที่ทำการศึกษา ได้ศึกษาระบบงานคืนเงินภาษีของสำนักงานสรรพากรเขตในกรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นสำนักงานสรรพากรเขตขนาดใหญ่ ทำหน้าที่จ่ายคืนเงินภาษีอากร มีปริมาณผู้ขอรับคืนเฉลี่ยวันละ 150 ราย โดยเป็นการจ่ายคืนเงินประเภทภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา เป็นส่วนใหญ่ โดยมีบุคลากร คือสรรพากรอำเภอ 1 คนเจ้าหน้าที่บริหารงานสรรพากร 6 จำนวน 1 คน เจ้าหน้าที่สรรพากร 4,5 จำนวน 2 คน เวลาเปิดทำการ วันจันทร์-ศุกร์ 08.30 - 16.30 น.

หนังสือแจ้งคืนเงินภาษีอากร มีการจัดเก็บเข้าแฟ้มจำแนกเป็น 3 กลุ่ม คือ

- หากพบว่าไม่มีหนังสืออากรค้ำชำระ จัดทำ แบบ ค.60 เพื่อหักกลบหนี้ โดยใช้เป็นหลักฐานในการจ่ายเงินตามจำนวนที่หักกลบ เพื่อนำส่งงานรับชำระภาษีเพื่อจัดทำ ท.ป.3 แบบขอชำระภาษีอากรคงค้าง และออกใบเสร็จรับเงิน และรับมอบใบเสร็จรับเงินเพื่อคัดติดกับหนังสือแจ้งคืนเงินภาษีอากร เพื่อส่งมอบให้แก่ผู้ขอคืนเมื่อมาติดต่อขอรับคืน โดยใช้แบบ ค.60 เป็นหลักฐานในการลงบัญชี
- หากพบว่าไม่มีหนี้ค้าง แยกหนังสือแจ้งคืนเงินภาษีอากรที่เตรียมเงินแล้วเป็นเพิ่มต่างหาก โดยยอดเงินรวมตามหนังสือแจ้งคืนในเพิ่มดังกล่าว จะต้องเท่ากับยอดเงินคงเหลือในบัญชี และเท่ากับยอดเงินสดคงเหลือ

3. การจ่ายเงิน

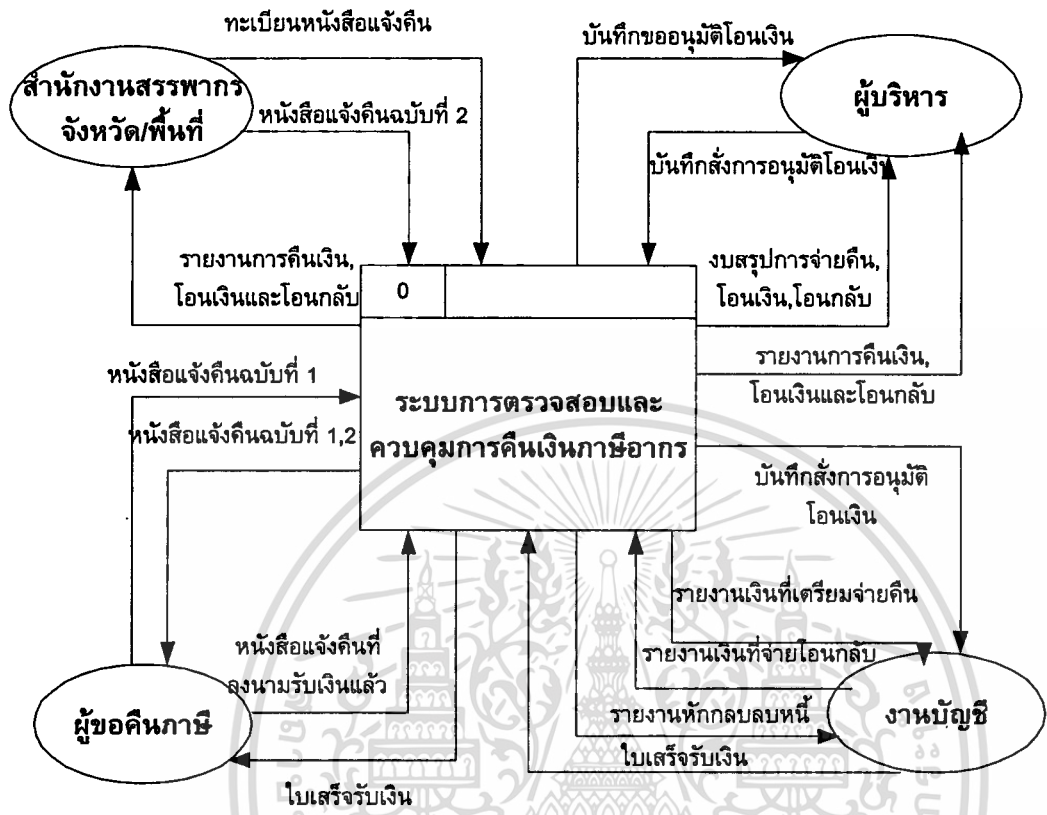
- เมื่อผู้ขอคืนนำหนังสือแจ้งคืนฉบับที่ 1 มาติดต่อขอรับเงินคืน เจ้าหน้าที่ต้องดำเนินการค้นหาหนังสือแจ้งคืนฉบับที่ 2 ซึ่งเป็นฉบับของสำนักงาน เพื่อตรวจสอบว่าได้มีการเตรียมเงินไว้เพื่อจ่ายคืนแต่ยังไม่ได้จ่ายคืนหรือไม่
- กรณียังไม่ได้จ่ายคืนเงินหรือจ่ายโอนกลับ ต้องบันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับการรับเงินคืนและจ่ายเงินให้แก่ผู้ขอคืน
- กรณีจ่ายโอนกลับเป็นเงินรายได้แผ่นดินไปแล้ว ต้องเตรียมเงินเพื่อจ่ายคืนใหม่ พร้อมทั้งบันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับการรับเงิน และจ่ายเงินคืนให้แก่ผู้ขอคืน
- กรณียังไม่มีการเตรียมเงินเพื่อจ่ายคืน ต้องดำเนินการหักรายรับจ่ายขาดหรือถอนคืนเงินรายรับ

4. การจ่ายโอนกลับเป็นเงินรายได้แผ่นดิน

กรณีที่มีการเตรียมเงินเพื่อจ่ายคืนแล้วแต่ยังไม่มีการรับเงินคืนภายใน 30 วันนับแต่วันหักรายรับจ่ายขาดหรือถอนคืนเงินรายรับ ต้องตรวจสอบหนังสือแจ้งคืนเงินชุดที่รับ โอนเงินชุดดังกล่าวที่ยังไม่มีการจ่ายเงิน เพื่อจ่ายโอนกลับเป็นเงินรายได้แผ่นดิน

5. การดำเนินการเมื่อสิ้นวัน

เมื่อสิ้นวันต้องรวบรวมหนังสือแจ้งคืนเงินที่ได้จ่ายเงินไปแล้ว โดยแยกเป็นชุดของหนังสือแจ้งคืนฉบับที่ 1 ,2 และเรียงตามลำดับของหนังสือแจ้งคืนเงินจากน้อยไปมาก เพื่อบสรูปยอดเงินที่จ่ายคืนตามหนังสือแจ้งคืนเปรียบเทียบกับยอดเงินที่ได้จ่ายคืน พร้อมทั้งใช้เป็นหลัก



ภาพที่ 2.5 แสดง Context Diagram ของระบบงานตรวจสอบและควบคุมการคินเงินภาษีอากร

2.9 ทางเลือกของการทำงานในระบบใหม่ (Business System Option : BSO)

เป็นการกำหนดแนวทางเลือกของระบบใหม่ที่จะทำการพัฒนา ว่าระบบใหม่ที่จะพัฒนาสามารถทำงานได้ตามความต้องการ (Requirement Catalogue) ของผู้ใช้นาน้อยแค่ไหน

รายละเอียดของ BSO ต่าง ๆ จะถูกนำเสนอ และรายละเอียดของการศึกษาความเป็นไปได้ของ BSO ที่เลือก เอกสาร BSO ที่เสร็จแล้ว จะใช้เป็นหลักฐานของการกำหนดคุณลักษณะของระบบใหม่ต่อไป ดังนี้

BSO ที่ 1 สำนักงานสรรพากรจังหวัด ทำการพัฒนาโปรแกรมในการบันทึกข้อมูล การสืบค้นข้อมูลและการจัดทำรายงาน โดยใช้ Fox Pro Dos และ โปรแกรม Spread Sheet ในการบันทึก

ข้อมูลและการเปลี่ยนแปลงรายการข้อมูล โดยการจัดทำรายงานทางเอกสารและทางแผ่น Diskette คาดว่าจะใช้บุคลากรในการพัฒนาจำนวน 5 คน แบ่งเป็นข้าราชการระดับ 6 จำนวน 1 คน และข้าราชการระดับ 3-5 จำนวน 4 คน จะเสร็จภายใน 4 เดือน โดยได้รับคำแนะนำจากเจ้าหน้าที่ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

BSO ที่ 2 สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาโดยใช้โปรแกรม Microsoft Access For Windows 97 ในการพัฒนา และมีเจ้าหน้าที่ของฝ่ายพัฒนาระบบเป็นที่ปรึกษา โดยการจัดทำรายงานทางเอกสารและทางแผ่น Diskette คาดว่าจะใช้บุคลากรในการพัฒนาจำนวน 4 คน แบ่งเป็นข้าราชการระดับ 6 จำนวน 1 คน ข้าราชการระดับ 3-5 จำนวน 3 คน ใช้เวลาในการพัฒนา 3 เดือน

BSO ที่ 3 จ้างบริษัทภายนอกพัฒนาโปรแกรม โดยใช้โปรแกรมที่มีการพัฒนาบน Windows คาดว่าจะใช้เวลาในการติดต่อ กัดเลือก พัฒนา และตรวจรับงาน ประมาณ 2 เดือน

ความต้องการของระบบใหม่	BSO 1	BSO 2	BSO 3
1. ต้องบันทึกข้อมูลหนังสือแจ้งค้ำเงินเงินภาษีที่ได้รับจากสำนักงานสรรพากรจังหวัด/พื้นที่	X	X	X
2. ต้องสามารถแก้ไข ลบ การบันทึกข้อมูลหนังสือแจ้งค้ำเงินเงินภาษี	X	X	X
3. สามารถค้นหาข้อมูลหนังสือแจ้งค้ำเงินเงินภาษี	X	X	X
4. ต้องบันทึกข้อมูลรายการเตรียมเงินเพื่อจ่ายค้ำเงินของหนังสือแจ้งค้ำเงินเงินภาษี	X	X	X
5. ต้องสามารถแก้ไข ลบ การบันทึกข้อมูลรายการเตรียมเงินเพื่อจ่ายค้ำเงิน	X	X	X
6. สามารถค้นหาข้อมูลหนังสือแจ้งค้ำเงินเงินที่มีการเตรียมเงินเพื่อจ่ายค้ำเงิน	X	X	X
7. ต้องบันทึกข้อมูลการจ่ายค้ำเงินเงินและการจ่ายหักกลดบหนี้	X	X	X
8. ต้องสามารถแก้ไข ลบ การบันทึกข้อมูลการจ่ายค้ำเงินเงินและการจ่ายหักกลดบหนี้	X	X	X
9. ต้องสามารถค้นหาข้อมูลหนังสือแจ้งค้ำเงินเงินภาษีที่มีการจ่ายค้ำเงินเงินและ จ่ายหักกลดบหนี้ไปแล้ว	X	X	X

10. ต้องบันทึกข้อมูลการจ่ายโอนกลับเป็นเงินรายได้แผ่นดิน สำหรับรายการเตรียมเงินเพื่อจ่ายคืน ที่ไม่มีกำไรรับเงินคืน ตามหนังสือแจ้งคืนเงินภาษีภายในกำหนดเวลาที่กำหนด	X	X	X
11. ต้องสามารถแก้ไข ลบ การบันทึกข้อมูลการจ่ายโอนกลับ	X	X	X
12. สามารถจัดพิมพ์แบบสรุปรายการจ่ายคืนเงินภาษี การเตรียมเงิน เพื่อจ่ายคืน การจ่ายหักกลบลบหนี้ และการจ่ายโอนกลับ เมื่อสิ้นวัน		X	X
13. สามารถจัดพิมพ์รายงานการคืนเงินภาษีอากรประจำเดือน		X	X
14. สามารถจัดพิมพ์รายงานหนังสือแจ้งคืนเงินภาษีที่ยังไม่ได้จ่ายคืน		X	X

ตารางที่ 2.4 แสดงผลสรุปความต้องการของระบบใหม่ (Requirement Summary)

2.10. การกำหนดความเป็นไปได้เชิงเทคนิคในระบบ

ระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการตรวจสอบและควบคุมการคืนเงินภาษีอากร จะใช้การเก็บข้อมูลและประมวลผลข้อมูลแบบรวมศูนย์ โดยข้อมูลเกี่ยวกับหนังสือแจ้งคืนเงินภาษีและการดำเนินการที่เกี่ยวข้องทั้งหมดจะถูกจัดเก็บในแหล่งข้อมูล (Storage) การเก็บข้อมูลนั้นจะทำการบันทึกข้อมูลลงฐานข้อมูลที่ถูกออกแบบ โดยใช้โปรแกรมไมโครซอฟท์แอคเซส ผ่านหน้าจอที่ถูกสร้างขึ้นเป็นฟอร์ม (Form) สำหรับบันทึก แก้ไข เรียกค้น และพิมพ์ข้อมูล โดยมีลักษณะการทำงานจะมีการโต้ตอบระหว่างผู้ใช้แบบ Interactive

เนื่องจากสถานะเศรษฐกิจที่ตกต่ำในปัจจุบันและงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรมีจำนวนลดลง ทำให้หน่วยงานไม่มีนโยบายในการจัดซื้ออุปกรณ์ใหม่ และไม่มีการจัดงบประมาณรองรับในการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์เพิ่มเติม ในขณะที่อุปกรณ์คอมพิวเตอร์เดิมที่มีอยู่ในหน่วยงานยังมีสมรรถนะและประสิทธิภาพการใช้งานอยู่ในสภาพดี ดังนั้นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ได้รับการจัดสรรในสำนักงานสรรพากรอำเภอ/เขต สามารถนำมาใช้งานในระบบใหม่ได้

บทที่ 3

ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

3.1 ฐานข้อมูล (Database)

ฐานข้อมูล หมายถึง การนำข้อมูลในองค์กรที่มีความเกี่ยวข้องกันมารวมกันไว้อย่างมีระบบในที่เดียวกัน โดยที่ผู้ใช้ฐานข้อมูลจะมองข้อมูลนี้ในแง่มุมที่แตกต่างกันออกไปตามวัตถุประสงค์ของการประยุกต์ใช้งาน โคออร์ดิเนตระบบการจัดการฐานข้อมูล (Database Management System) เป็นตัวควบคุมโดยวัตถุประสงค์หลักของระบบการจัดการฐานข้อมูล คือการจำกัดมุมมองให้แก่ผู้ใช้ โดยที่ผู้ใช้ไม่จำเป็นต้องสนใจว่าลักษณะการจัดเก็บข้อมูลที่แท้จริงเป็นอย่างไร โดยระบบจะไม่เปิดเผยรายละเอียดต่างๆ ของข้อมูลเหล่านั้นว่าถูกเก็บและบำรุงรักษาอย่างไร เพื่อให้ข้อมูลสามารถถูกใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 ฐานข้อมูลแบบสัมพันธ์ (Relational Database)

โครงสร้างข้อมูล ประกอบด้วยกลุ่มข้อมูลย่อยที่มีความสัมพันธ์ในรูปแบบตาราง (Table) แสดงความสัมพันธ์ระหว่างกลุ่มข้อมูลด้วยค่าย่อยในบางคอลัมน์ (Attribute Value) ของแต่ละความสัมพันธ์หรือตารางนั้น ๆ โดยมีส่วนประกอบต่าง ๆ และคำศัพท์ (Terminology) ที่ใช้เรียกกันดังนี้

1. รีเลชัน (Relation) หมายถึงตารางซึ่งเป็นที่เก็บข้อมูลที่มีความสัมพันธ์กัน ตารางประกอบด้วยรายการ (Occurrences) และแต่ละรายการจะประกอบด้วยเขตข้อมูล (Field)
2. แอททริบิว (Attribute) แต่ละสดมภ์ของรีเลชันจะเรียกว่า แอททริบิว หรือเขตข้อมูล (Field)
3. โดเมน (Domain) คือเซตของข้อมูลที่แต่ละแอททริบิวสามารถมีค่าได้
4. ทูเพิล (Tuple) คือ แถว (Row) ของตาราง (Table) แต่ละทูเพิลจะแทนข้อมูล 1 รายการ และรีเลชันจะประกอบด้วยเซตของทูเพิล

5. กุญแจหลัก (Primary Key) และแคนดิเดทคีย์ (Candidate Key) เขตข้อมูลที่สามารถกำหนดข้อมูลของทูเพิลได้ชัดเจน แต่ละรีเลชันมีได้หลายแคนดิเดทคีย์ แต่หนึ่งในหลายแคนดิเดทคีย์จะถูกกำหนดให้ทำหน้าที่เป็นคีย์หลัก ซึ่งอาจประกอบด้วยหนึ่งหรือหลายแอททริบิว
6. กุญแจภายนอก หรือฟอเรนคีย์ (Foreign Key) เขตข้อมูลที่มีค่าตรงกับค่าของคีย์หลักในอีกรีเลชัน
7. แฟ้มระนาบ (Flat File) คือแฟ้มข้อมูลที่แต่ละแถวจะประกอบด้วยแอททริบิว ที่แต่ละแอททริบิวจะมีค่าเพียง 1 ค่า การสร้างรีเลชันของฐานข้อมูลจึงควรมีลักษณะของแฟ้มระนาบ

ฐานข้อมูลแบบสัมพันธ์ เป็นที่นิยม เนื่องจากมีข้อดีดังนี้

1. เป็นโครงสร้างที่ทำความเข้าใจได้โดยง่าย ในแง่มุมมองของผู้ใช้มีความยืดหยุ่นสามารถปรับปรุงได้ง่าย
2. สามารถเข้าถึงข้อมูลในแต่ละตารางได้โดยตรง ไม่ยุ่งยาก
3. มีลักษณะของความไม่พึ่งพิงข้อมูลและโปรแกรมประยุกต์
4. สามารถทำงานแบบข้อความที่มีได้เตรียมล่วงหน้า (Adhoc Queries) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. ใช้ภาษารุ่นที่ 4 (Fourth generation languages) เพื่อเพิ่มความสามารถในการประยุกต์ใช้งาน
6. มีพจนานุกรมข้อมูล (Data dictionary) เพื่อช่วยพัฒนาระบบฐานข้อมูล
7. สามารถเชื่อมโยงระบบประมวลผลคำ (Word processing) แผ่นตารางทำการ (Spreadsheet) และระบบงานอื่น ๆ

ในการศึกษานี้ เลือกระบบจัดการฐานข้อมูล โดยพิจารณาจากความสามารถในการเก็บข้อมูลและความสามารถในการเรียกค้นข้อมูล

3.3 ระบบจัดการฐานข้อมูล (Database Management System)

คือระบบที่ทำหน้าที่ควบคุมดูแลการสร้างและเรียกใช้ฐานข้อมูล โดยที่ผู้ใช้ไม่จำเป็นต้องรู้เกี่ยวกับรายละเอียดในโครงสร้างของฐานข้อมูล โดยประกอบด้วยซอฟต์แวร์รูทีน (Software routine) จำนวนมากที่มีความสัมพันธ์กัน โดยแต่ละรูทีนจะทำงานเฉพาะอย่าง แต่หน้าที่สำคัญของระบบจัดการฐานข้อมูล คือ

การกำหนดรายละเอียดข้อมูล (Data definition) การสร้างและการปรับปรุงแก้ไขโครงสร้างของฐานข้อมูล ตลอดจนทำหน้าที่ดำเนินการบรรจุข้อมูลเข้าสู่ฐานข้อมูล

การจัดการข้อมูล (Data Manipulation) ทำการปรับปรุง (Update) หรือค้นคืน (Retrieval) ข้อมูลจากฐานข้อมูลทันทีพร้อมกันหลายทาง และตอบสนองความต้องการของผู้ใช้ โดยมีให้เกิดความขัดแย้งกัน

การควบคุมข้อมูล (Data control) กำหนดและควบคุมการใช้ข้อมูลให้เป็นไปตามเอกสิทธิ์ (Privileges) เพื่อรักษาความปลอดภัย (Security) และบูรณะภาพของข้อมูล (Data integrity) และป้องกันมิให้เกิดความเสียหายต่อข้อมูล รวมถึงการสำรองข้อมูล และสามารถกู้กลับ (Recovery) เมื่อระบบเกิดปัญหาด้วย

บูรณะภาพของข้อมูล (Data Integrity) หมายถึงข้อกำหนดเกี่ยวกับค่าของข้อมูล หรือความสัมพันธ์ของข้อมูลว่าควรเป็นอย่างไร ซึ่งสามารถแบ่งออกได้เป็น

- บูรณะภาพเอนทิตี (Entity integrity) คือ ทุก ๆ บรรทัดในแต่ละตารางจะต้องมีคอลัมน์หรือกลุ่มของคอลัมน์ใด ๆ ที่เป็นคีย์หลัก (Primary Key) จะมีค่าว่าง (Null value) หรือค่าที่ไม่รู้จักไม่ได้
- บูรณะภาพอ้างอิง (Referential integrity) ข้อกำหนดเกี่ยวกับฟอเรนคีย์ (Foreign key) ฟอเรนคีย์ หมายถึง แอททริบิวต์หรือกลุ่มของแอททริบิวต์ ของตารางหนึ่ง ซึ่งมีค่าตรงกับคีย์หลักของอีกตารางหนึ่ง เนื่องจากบูรณะภาพอ้างอิงเป็นการเชื่อมโยงกันระหว่าง 2 ตารางเพื่อใช้อ้างอิงข้อมูลที่มีความสัมพันธ์กัน ดังนั้นบูรณะภาพอ้างอิงจึงกล่าวได้ว่า ตารางใดที่มีฟอเรนคีย์ไม่ว่าจะเป็นค่าว่างหรือไม่ จะต้องมิตำตรงกับคีย์หลักของอีกตารางหนึ่ง การเพิ่ม การปรับปรุง หรือลบข้อมูลของทั้งสองตารางย่อมมีผลกระทบต่อกัน แต่จะมีผลกระทบอย่างไรขึ้นอยู่กับข้อมูลของแต่ละฐานข้อมูล
- บูรณะภาพของโดเมน (Domain Integrity) โดเมน คือค่าที่เป็นไปได้ของแต่ละแอททริบิวต์ไม่ว่าแอททริบิวต์นั้นจะเป็นคีย์หลัก ฟอเรนคีย์หรือแอททริบิวต์อื่นที่ไม่ใช่คีย์ในตาราง ผู้ใช้สามารถกำหนดค่าที่เป็นไปได้ของแต่ละแอททริบิวต์ไว้ เพื่อใช้ตรวจสอบข้อมูลที่บรรจุในแต่ละแอททริบิวต์

รวบรวมสถิติการใช้งานของระบบ เพื่อให้สามารถควบคุมการทำงานของระบบ และปรับปรุงผลการดำเนินการ (Performance) ให้ดีขึ้นตามที่คาดหวังไว้

ในการศึกษานี้ เลือกระบบจัดการฐานข้อมูล โดยพิจารณาจากความสามารถในการเก็บข้อมูลและความสามารถในการเรียกค้นข้อมูล

3.4 โปรแกรมจัดการฐานข้อมูลแอคเซส (Access)

จากคุณสมบัติที่ดีของระบบฐานข้อมูลแบบสัมพันธ์ ในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการตรวจสอบและควบคุมการคืนเงินภาษีอากร จึงเลือกใช้ระบบฐานข้อมูลแบบสัมพันธ์ โดยเลือกใช้ระบบฐานข้อมูล ไมโครซอฟท์แอคเซส (Microsoft Access) ซึ่งพัฒนาภายใต้ระบบปฏิบัติการวินโดวส์ (Microsoft Windows) เนื่องจากโปรแกรมแอคเซส เป็นระบบฐานข้อมูลแบบสัมพันธ์ที่ประกอบด้วยระบบจัดการฐานข้อมูลแบบสัมพันธ์ (Relational Database Management System) หรือ RDBMS ที่มีคุณสมบัติที่สำคัญคือ

- การกำหนดรายละเอียดของข้อมูล (Data definition) คือการกำหนดข้อมูลที่จะเก็บในฐานข้อมูล กำหนดประเภทข้อมูล รูปแบบควรเป็นอย่างไร มีความสัมพันธ์แบบไหน และจะตรวจสอบข้อมูลนั้น ๆ ได้อย่างไร
- การจัดการข้อมูล (Data manipulation) สามารถเลือกข้อมูลเฉพาะที่สนใจ เรียงลำดับข้อมูลตามความต้องการ หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูล
- การควบคุมข้อมูล (Data control) สามารถกำหนดสิทธิของผู้ใช้ระบบในลักษณะต่าง ๆ เพื่อให้ผู้มีสิทธิเท่านั้นที่จะใช้ข้อมูลได้ในขอบเขตที่ได้รับอนุญาต เช่น สามารถอ่านข้อมูลได้เพียงอย่างเดียว ไม่สามารถแก้ไขได้

โดยไมโครซอฟท์แอคเซส สามารถเชื่อมโยงการทำงานกับโปรแกรมสำเร็จรูปอื่น ๆ ที่มีประสิทธิภาพ และเป็นที่ยอมรับ เช่น โปรแกรมประมวลผลคำ ไมโครซอฟท์เวิร์ด (Microsoft Word) โปรแกรมไมโครซอฟท์เอกเซล (Microsoft Excel) นอกเหนือจากนั้น ยังสามารถทำงานร่วมกับระบบฐานข้อมูลชนิดอื่นที่มีจำหน่ายในท้องตลาด เช่น ฟอกซ์โปร (Foxpro) พาราดอกซ์ (Paradox) รวมทั้งภาษาเอสคิวแอล (SQL - Structured Query Language)

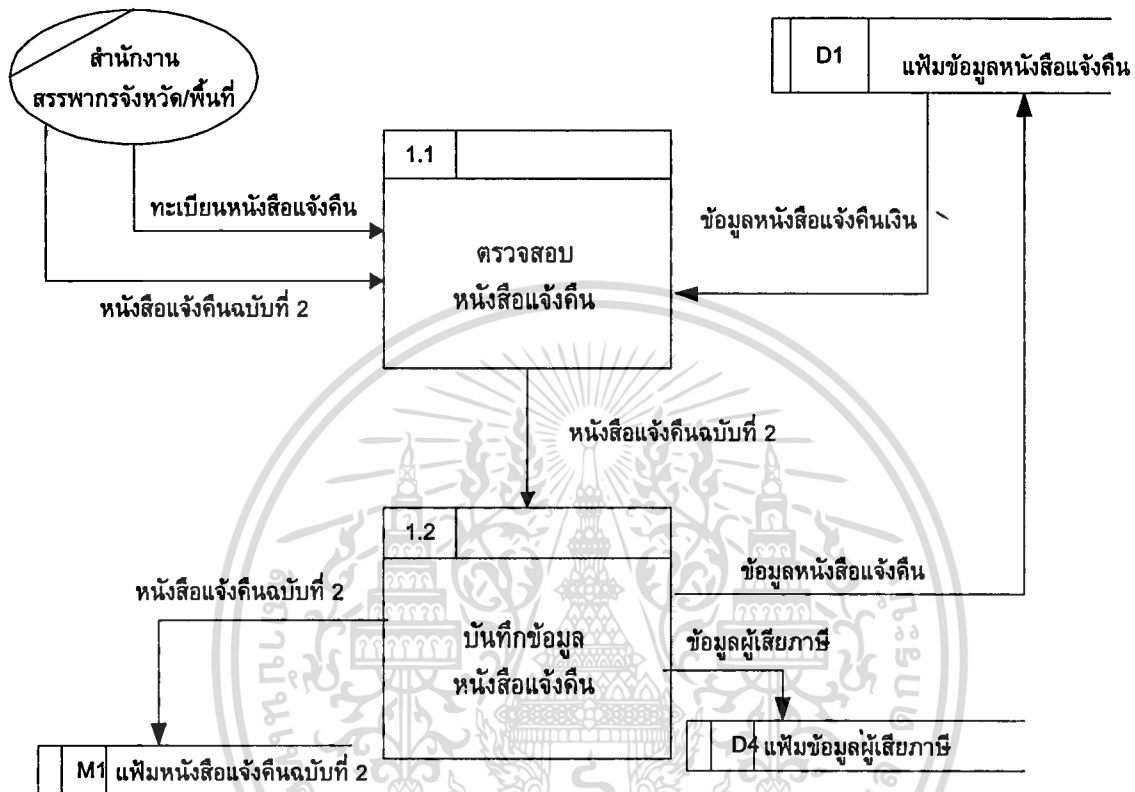
บทที่ 4

การออกแบบและพัฒนาระบบงาน

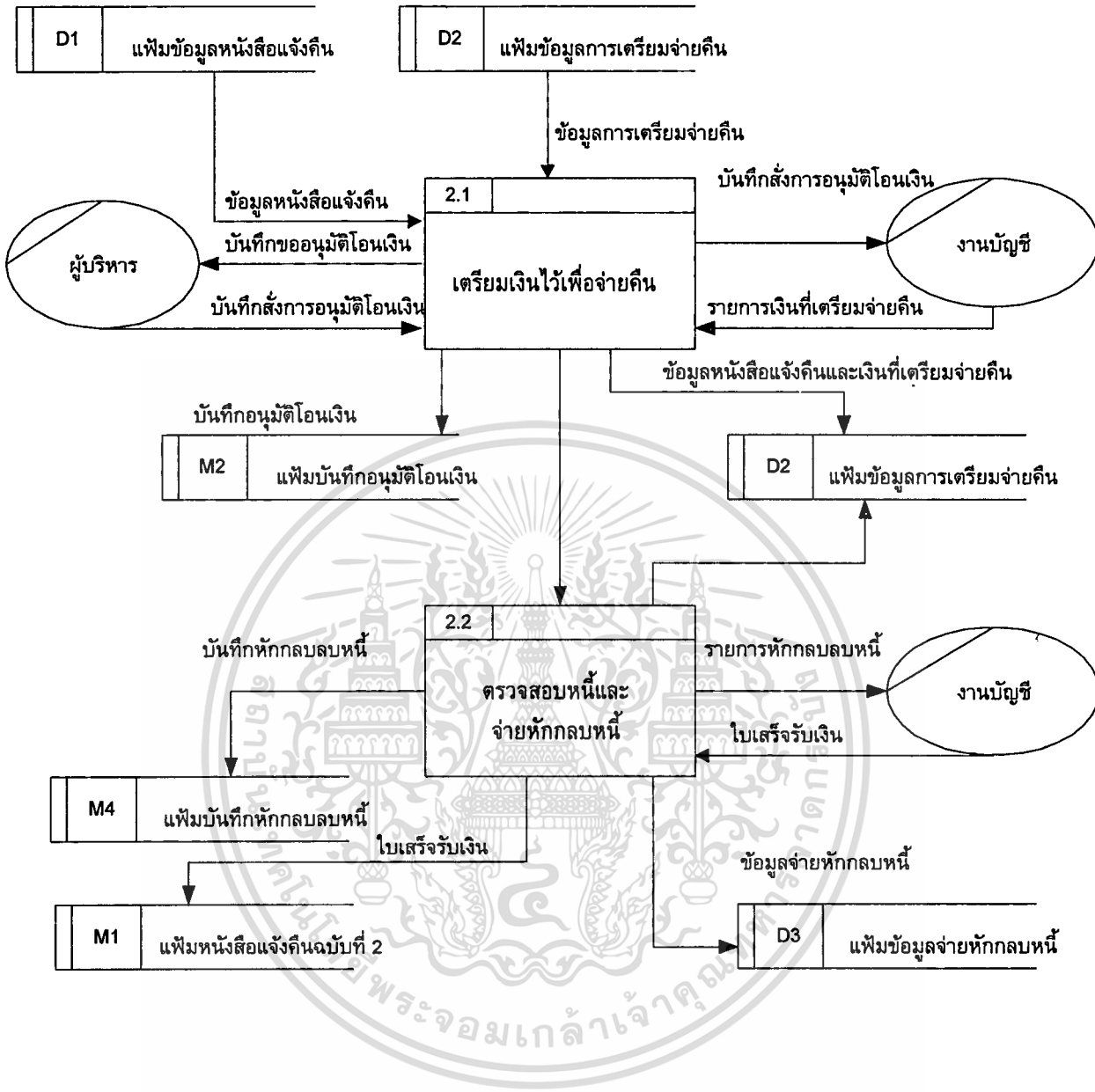
4.1 การออกแบบระบบงานใหม่

เนื่องจากสำนักงานสรรพากรอำเภอ/เขต มีความจำเป็นที่จะต้องมีระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนในการทำงานเพื่อให้สามารถให้บริการทางการเงินภาษีอากรแก่ผู้เสียภาษีด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว เนื่องจากเป็นงานที่เกี่ยวข้องทางการเงินและการจัดเก็บภาษีอากร รวมไปถึงการที่ผู้บริหารระดับสูงในหน่วยงานจำเป็นต้องนำสารสนเทศที่ได้รับไปใช้ในการวางแผนทางด้านการเงินภาษีอากรและการจัดเก็บภาษีอากร ซึ่งจากแนวความคิดและในทฤษฎีบทที่ 3 และการวิเคราะห์ข้อมูลจากเอกสารรายงานต่าง ๆ ที่จัดทำในปัจจุบัน รวมทั้งการสอบถามจากเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ทำให้ได้ Context Diagram ของระบบงานใหม่ ซึ่งสามารถนำไปใช้ออกแบบระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการตรวจสอบและควบคุมการคืนเงินภาษีอากร โดยปรากฏตาม Context Diagram และ Data Flow Diagram ดังนี้

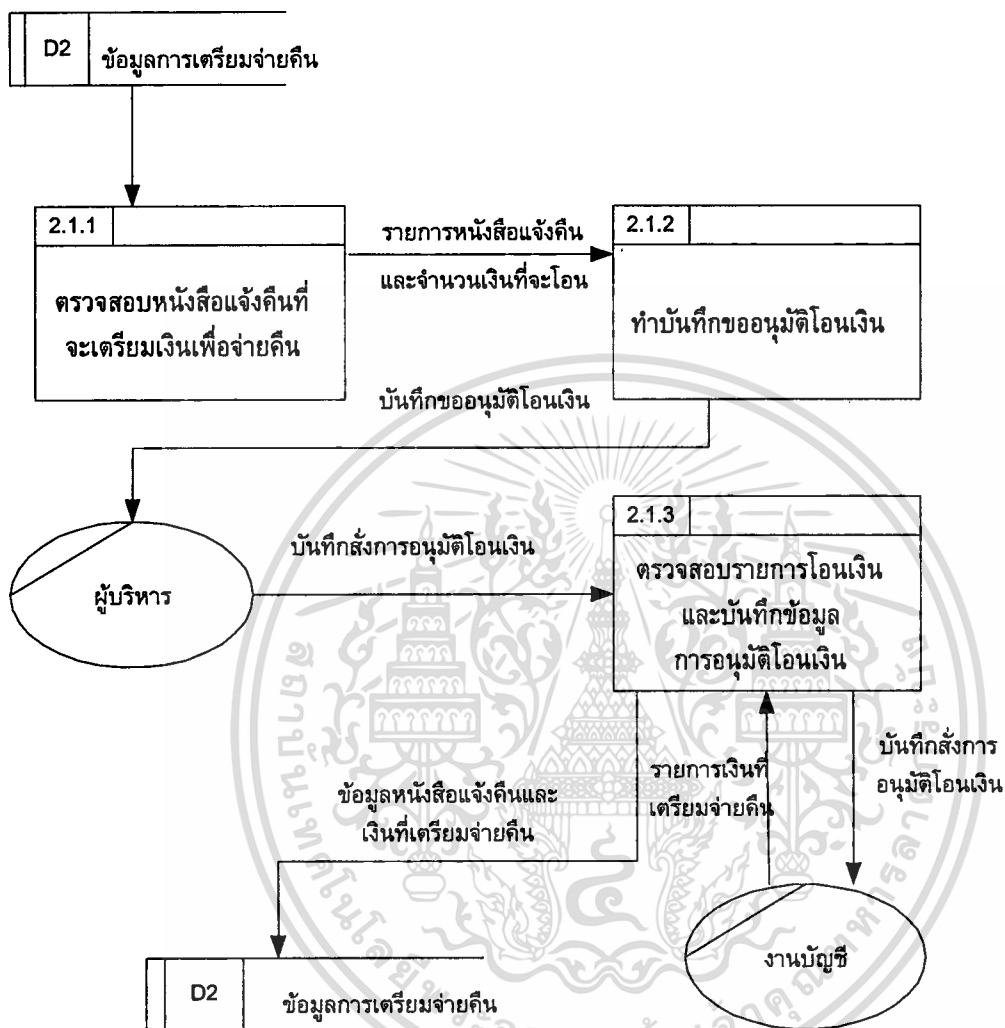
ภาพที่ 4.1 แสดง Data Flow Diagram ระบบใหม่ (Level1)



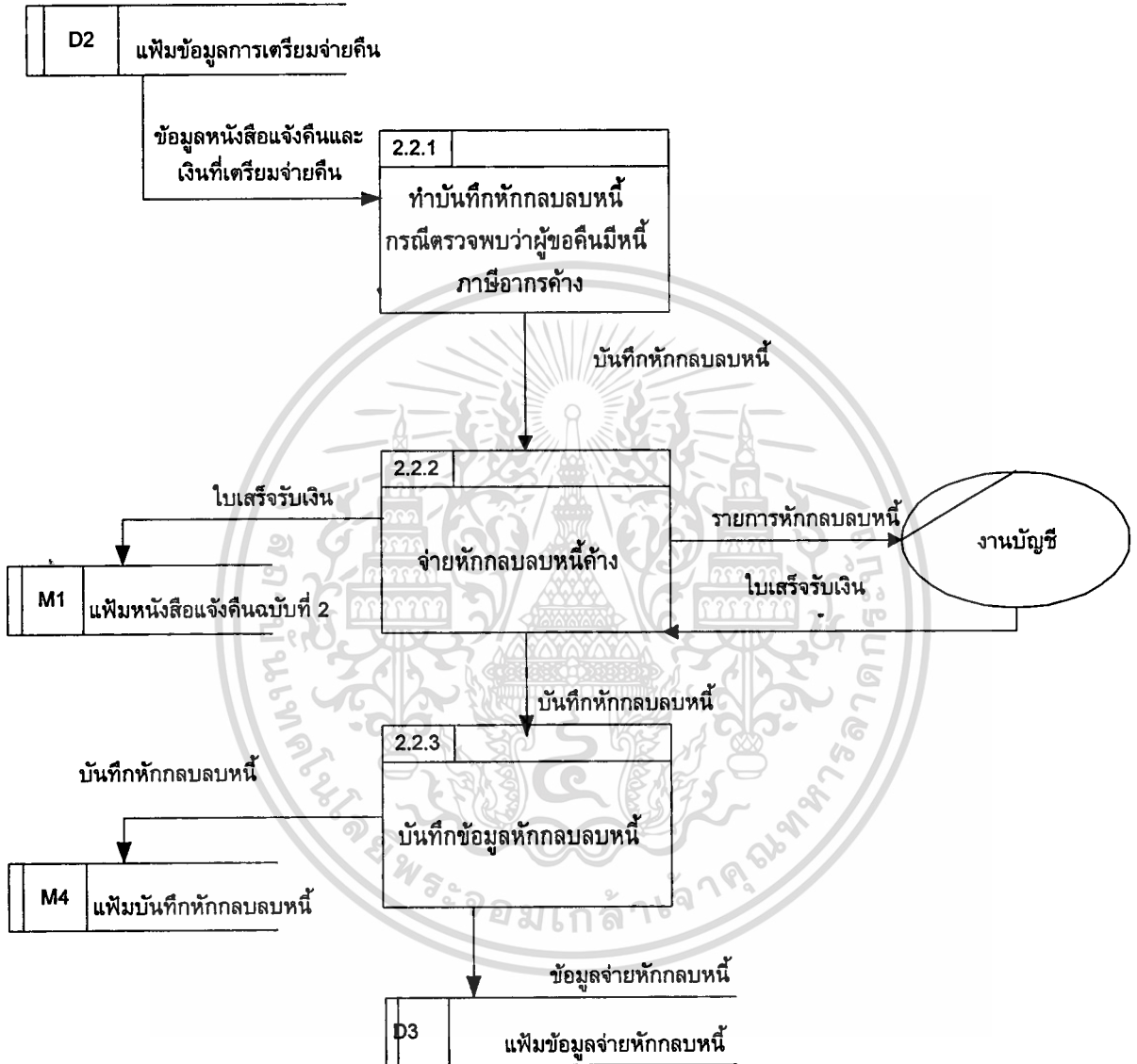
ภาพที่ 4.2 แสดง Data Flow Diagram (Level 2)



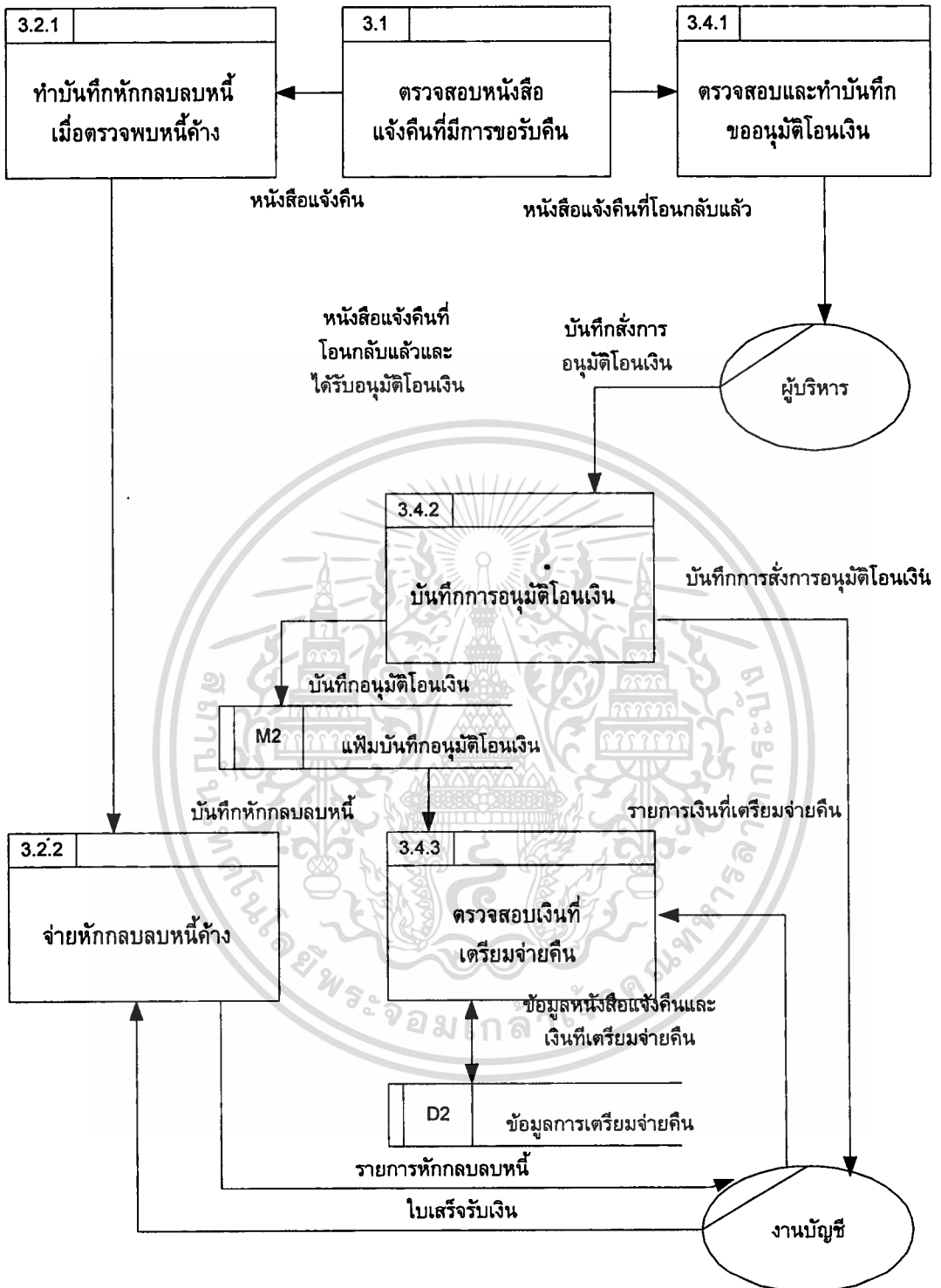
ภาพที่ 4.3 แสดง Data Flow Diagram ระบบใหม่ (Level 2)



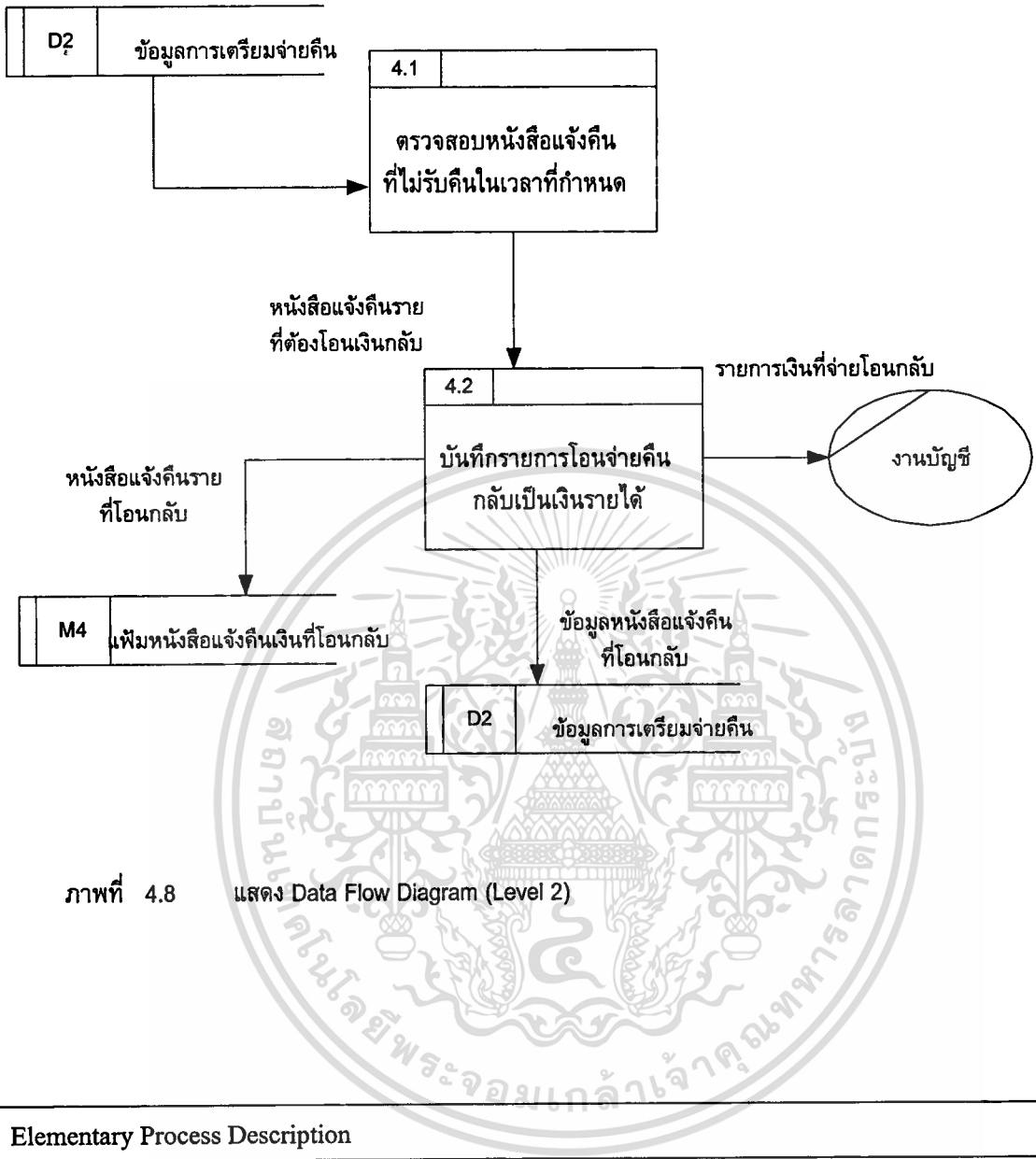
ภาพที่ 4.4 แสดง Data Flow Diagram ระบบใหม่ (Level 3)



ภาพที่ 4.5 แสดง Data Flow Diagram ระบบใหม่ (Level 3)



ภาพที่ 4.7 แสดง Data Flow Diagram ระบบใหม่ (Level 3)



ภาพที่ 4.8 แสดง Data Flow Diagram (Level 2)

Elementary Process Description

Process ID: 1.0

Process Name: ตรวจสอบและบันทึกข้อมูลหนังสือแจ้งคืน

Description : เอกสารหนังสือแจ้งคืนเงินภาษีฉบับที่ 2 พร้อมทะเบียนหนังสือแจ้งคืน จะถูกส่งมาจากสำนักงานสรรพากรจังหวัด/พื้นที่ เข้ามายังสำนักงานสรรพากรอำเภอ/เขต ต้องมีการตรวจสอบความครบถ้วนของจำนวนหนังสือแจ้งคืนและความต่อเนื่องของเลขที่หนังสือแจ้งคืนในแต่ละประเภทภาษี และบันทึกข้อมูลหนังสือแจ้งคืนเงินเข้าในเพิ่มข้อมูลหนังสือแจ้งคืน และจัดเก็บหนังสือแจ้งคืนฉบับที่ 2 เข้าเพิ่มเรียงตามประเภทภาษีและเรียงตามลำดับจากน้อยไปมาก

Process ID: 2.1
Process Name : เตรียมเงินจ่ายคืน
Description : ตรวจสอบข้อมูลหนังสือแจ้งคืนจากเพิ่มข้อมูลเตรียมจ่ายคืน เพื่อจัดทำบันทึกขออนุมัติโอนเงินเสนอผู้บริหาร ตามจำนวนเงินที่สามารถหักรายรับจ่ายขาดได้ หากไม่พอจึงดำเนินการวางฎีกาถอนคืนเงินรายรับจากคลัง โดยส่งมอบบันทึกการสั่งการอนุมัติโอนเงินให้ฝ่ายบัญชี และนำเงินที่ได้รับจ่ายคืนให้แก่ผู้ขอคืน
Process ID: 2.2
Process Name : จ่ายหักกลบลบหนี้กรณีพบว่ามีหนี้ภาษีค้างชำระ
Description : กรณีพบว่าผู้มีสิทธิได้รับคืนเงินภาษีมีหนี้ภาษีอากรค้างชำระ จัดทำบันทึกหักกลบลบหนี้เพื่อใช้เป็นหลักฐานการจ่ายคืนเงินตามหนังสือแจ้งคืนเพื่อส่งมอบให้งานบัญชี นำชำระหนี้ภาษีอากร โดยนำใบเสร็จรับเงินที่ได้รับกลดัดคิดไว้กับหนังสือแจ้งคืน และบันทึกข้อมูลการจ่ายหักกลบลบหนี้เข้าสู่เพิ่มข้อมูลหนังสือแจ้งคืนและเงินที่เตรียมจ่ายคืน
Process ID: 3.0
Process Name : ตรวจสอบหนังสือแจ้งคืนที่ผู้ขอคืนขอรับคืนและจ่ายคืนเงิน
Description : ตรวจสอบข้อมูลการเตรียมเงินคืนจากเพิ่มข้อมูลหนังสือแจ้งคืนและเงินที่เตรียมจ่ายคืน
กรณีพบข้อมูล ส่งข้อมูลผู้เสียภาษีให้งานบัญชี ตรวจสอบหนี้ภาษีอากรค้างและดำเนินการตาม Process ID : 2.2
กรณีไม่พบข้อมูล เนื่องจากเป็นรายที่จ่าย โอนกลับไปแล้ว ดำเนินการเตรียมเงินจ่ายคืนและหักกลบลบหนี้ตาม Process 2.1,2.2
กรณีไม่มีหนี้ภาษีอากรค้างชำระหรือมีเงินคงเหลือที่จะต้องจ่ายคืนให้แก่ผู้ขอคืน ค้นหาหนังสือแจ้งคืนฉบับที่ 2 จากเพิ่มเอกสาร เพื่อบันทึกรายละเอียดการจ่ายคืน ให้ผู้ขอคืนลงชื่อรับเงินคืนและส่งมอบใบเสร็จรับเงินพร้อมตัวเงินให้แก่ผู้ขอคืน
บันทึกข้อมูลการจ่ายคืนและการจ่ายหักกลบลบหนี้เพิ่มข้อมูลหนังสือแจ้งคืนและเงินที่เตรียมจ่ายคืน จัดเก็บหนังสือแจ้งคืนที่จ่ายคืนแล้วเข้าเพิ่มเอกสาร
Process ID: 4.0
Process Name : ตรวจสอบเงินที่เตรียมจ่ายคืนรายที่ไม่ติดคอรับคืน เพื่อจ่ายโอนเงินกลับ
Description : ตรวจสอบข้อมูลจากเพิ่มข้อมูลหนังสือแจ้งคืนและเงินที่เตรียมจ่ายคืน ว่า

<p>รายการ โอนเงินตามหนังสือแจ้งคืนเลขที่ใดที่ผู้ขอคืนไม่ติดต่อขอรับคืนเงินภายในเวลาที่กำหนด เพื่อ บันทึกข้อมูลจ่ายโอนกลับในแฟ้มข้อมูลหนังสือแจ้งคืนและเงินที่เตรียมจ่ายคืน และนำเงินจากการจ่ายโอนกลับส่งคลังเป็นเงินรายได้แผ่นดิน โดยจัดเก็บหนังสือแจ้งคืนฉบับที่ 2 ที่มีการจ่ายโอนกลับเข้าแฟ้มเอกสาร</p>
<p>Process ID : 5.0</p>
<p>Process Name : พิมพ์รายงานการจ่ายคืน, โอนเงินและ โอนกลับ</p>
<p>Description : นำข้อมูลการรับโอนเงิน ,การจ่ายหักกลบลบหนี้ ,การจ่ายคืน และการจ่าย โอนกลับ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำบสรูปประจำวัน โดยแสดงรายละเอียดของแต่ละรายการที่เกิดขึ้น รวมถึงแสดงยอดเงินรับ โอนคงเหลือค้างจ่ายในขณะจัดทำรายงาน 2. จัดทำบสรูปทุกสิ้นเดือนแสดงยอดสรุปรวมรายการรับ โอนเงิน,รายการจ่ายหักกลบลบหนี้, จ่ายคืนเงิน , จ่ายโอนกลับ และยอดเงินรับ โอนคงเหลือค้างจ่ายในแต่ละประเภท ภาษี, ประเภทเงินที่รับโอน <p>เหลือ</p>

ตารางที่ 4.1 แสดง Elementary Process Description ระบบใหม่

4.2 การทำนอร์มอลไลเซชัน (Normalisation)

จากการทำการนอร์มอลไลเซชันตารางที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการตรวจสอบและควบคุมการคืนเงินภาษีอากร ปากฎผลดังนี้

ตารางหนังสือแจ้งคืนเงินภาษีอากร (Refund Notice)

UNF	1NF	2NF	3NF	Table_Name	
Batch_No	Batch_No	Batch_No	*Office_Code	Refund_Notice	
<u>Batch_Date</u>	Batch_Date	Batch_Date	*TAX_Type		
Sequence_No	Office_Code	Office_Code	*NSN_Refund		
Office_Code	Tax_Type	Tax_Type	*Date_NSN		
Tax_Type	NSN_Refund	NSN_Refund	Batch_No		
NSN_Refund	Date_NSN	Date_NSN	Batch_Date		
Date_NSN			TIN ^		
TIN	TIN	TIN	Month_Tax		
T_Name	T_Name	T_Name	Year_Tax		
F_Name	F_Name	F_Name	Amount		
L_Name	L_Name	L_Name	*TIN		TIN_Address
Address	Address	Address	T_Name		
Trok/Soi	Trok/Soi	Trok/Soi	F_Name		
Muh_No	Muh_No	Muh_No	L_Name		
Thanon	Thanon	Thanon	Address		
Tambol/Kweng	Tambol/Kweng	Tambol/Kweng	Trok/Soi		
Amp/Chang_Cod	Amp/Chang_Cod	Amp/Chang_Cod	Muh_No		
Post_code	Post_code	Post_code	Thanon		
Month/Year_Tax	Month/Year_Tax	Month/Year_Tax	Tambol/Kweng		
Amount	Amount	Amount	Amp/Chan_Cod		
			Post_code		
			Date Processing		
			*Office_Code	Office_Tax	
			Office_Name		
			*TAX_Type	Form_Refund	
			Form_Name		

ตารางที่ 4.2 แสดงผลการนอร์มอลไลเซชันของตารางหนังสือแจ้งคืนเงินภาษีอากร

This material is reserved for educational use only, not allowed for commercial use.

Forbidden to modify the content, and cite the document when use.

ตารางการเตรียมเงินเพื่อจ่ายคืน (Approve_Transfer Money For Payment Refund)

UNF*	1NF	2NF	3NF	Table_Name
*Transf_ID	*Transf_ID	*Transf_ID	*Transf_ID	Approve_Transf
Date_Transf	Date_Transf	Date_Transf	*Office_Code	
Office_Code	Office_Code	Office_Code	*TAX_Type	
Tax_Type	Tax_Type	Tax_Type	*NSN_Refund	
NSN_Refund	NSN_Refund	NSN_Refund	*Date_NSN	
Date_NSN	Date_NSN	Date_NSN	Date_Transf	
Type	Type	Type	Type Money_Receive	
Money_Receive	Money_Receive	Money_Receive	Cr_Receive	
Amount	Amount	Amount	Amount	
			Date Payment	
			Dr_Payment	
			Amount	
			Status_Payment	
			0=Not Payment	
			1=Payment	
			2=Payment Offset	
			3=Payment Transf	
			Receive_Balance	

ตารางที่ 4.3 แสดงผลการนอร์มอลไลเซชันของตารางการเตรียมเงินจ่ายคืน

ตารางการเก็บประวัติการจ่ายหักกลบหนี้เป็นบางส่วน (Payment For Offset)

UNF	1NF	2NF	3NF	Table_Name
Date_Offset	Date_Offset	Date_Offset	*Transf_ID	History
Amo_Payment	Amo_Payment	Amo_Payment	*Office_Code	
Date_Payment	Date_Payment	Date_Payment	*TAX_Type	
			*NSN_Refund	
Amo_Payment	Amo_Payment	Amo_Payment	*Seq	
			Date_Payment	
Date_Payment	Date_TransfBack	Date_Transf Back	Dr_Payment_ Amount	
Amo_Payment	Amo_TransfBack	Amo_Transf Back	Receive_Balance	
Date_Transf Back				
Amo_Transf Back				
			*Status_Payment	Payment_Status
			Payment_Descript	Payment_Status

ตารางที่ 4.4 แสดงถึงการนอร์มอลไลเซชันตารางการจ่ายคืน

4.3 Data Dictionary

TABLE - ID	:	Refund_Notice
TABLE - NAME	:	ตารางหนังสือ แจ่งคืนเงินภาษีอากร
DESCRIPTION	:	ตารางเก็บข้อมูลหนังสือ แจ่งคืนเงินภาษีอากร
PRIMARY KEY	:	รหัสสำนักงานตามหนังสือแจ่งคืน รหัสประเภทภาษี เลขที่หนังสือแจ่งคืน วันเดือนปีตามหนังสือแจ่งคืน

This material is reserved for educational use only, not allowed for commercial use.

Forbidden to modify the content, and cite the document when use.

FOREIGN KEY : เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

No	Attribute Name	Description	Type	Width	Remark
1	Office_Code	รหัสสำนักงานตามหนังสือแจ้งคืน	Text	8	
2	Tax_Type	รหัสประเภทภาษี	Text	2	
3	NSN_Refund	เลขที่หนังสือแจ้งคืน	Text	6	
4	Date_NSN	วคป.ตามหนังสือแจ้งคืน	Date/Time	8	
5	Batch_No	รหัสชุดนำส่งหนังสือแจ้งคืน	Text	4	
6	Batch_Date	วคป.ตามชุดเอกสารนำส่ง	Date/Time	8	
7	Sequence_No	ลำดับที่หนังสือแจ้งคืนใน Batch	Text	6	
8	DLN	เลขคุมเอกสาร	Text	18	
9	TIN	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	Text	10	
10	Month_Tax	เดือนภาษี	Text	2	
11	Year_Tax	ปีภาษี	Text	4	
12	Amount	จำนวนเงิน	Currency	14/2	

ตารางที่ 4.5 แสดงลักษณะแอททริบิวของตารางหนังสือแจ้งคืนเงินภาษีอากร

TABLE - ID : Approve_Transf
 TABLE - NAME : ตารางรหัสบันทึกการอนุมัติโอนเงิน
 DESCRIPTION : ตารางเก็บข้อมูลบันทึกการอนุมัติโอนเงิน
 PRIMARY KEY : รหัสบันทึกอนุมัติโอนเงิน
 : รหัสสำนักงานตามหนังสือแจ้งคืน
 : รหัสประเภทภาษี
 : เลขที่หนังสือแจ้งคืน
 : วันเดือนปีตามหนังสือแจ้งคืน
 FOREIGN KEY : รายการเงินที่รับ โอน
 : สถานะการจ่าย

No	Attribute Name	Description	Type	Width	Remark
1	Transf_ID	เลขรหัสบันทึกโอนนิติ โอนเงิน	Text	6	
2	Date_Transf	วันเดือนปีที่โอนนิติ	Date/Time	8	
3	Office_Code	รหัสสำนักงาน	Text	8	
4	Tax_Type	ประเภทภาษี	Text	2	
5	NSN_Refund	เลขที่หนังสือแจ้งคืน	Text	6	
6	Date_NSN	วคป.ตามหนังสือแจ้งคืน	Date/Time	8	
7	Type Money_Receive	รายการเงินที่รับโอน	Text	1	
8	Cr Receive_Amount	จำนวนเงินที่โอน	Currency	14/2	
9	DatePayment	วคป.ที่จ่าย	Date/Time	8	
10	Dr_Payment Amount	จำนวนเงินที่จ่าย	Currency	14/2	
11	Status Payment	สถานะการจ่ายเงิน 0 = ยังไม่ได้จ่ายเงิน 1 = จ่ายคืนเงิน 2 = จ่ายหักกลับหนี้ 3 = จ่ายโอนกลับ	Text	1	
10	Receive_Balance	เงินรับโอนเหลือจ่าย	Currency	14/2	

ตารางที่ 4.6 แสดงลักษณะแอททริบิวของตารางบันทึกการอนุมัติโอนเงิน

TABLE - ID : TIN_Address
 TABLE - NAME : ตารางรหัสเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
 DESCRIPTION : ตารางเก็บข้อมูลเลขประจำตัวผู้เสียภาษี
 PRIMARY KEY : รหัสเลขประจำตัวผู้เสียภาษี
 FOREIGN KEY :

No	Attribute Name	Description	Type	Width	Remark
1	TIN	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	Text	10	
2	T_Name	คำนำหน้าชื่อ	Text	50	
3	F_Name	ชื่อผู้ขอคืน	Text	60	
4	L_Name	ชื่อสกุล	Text	50	
5	Address	ที่อยู่เลขที่	Text	60	
6	Trok/Soi	ตรอก/ซอย	Text	40	
7	Muh_No	หมู่ที่	Text	2	
8	Thanon	ถนน	Text	50	
9	Tambol/Kweng	ตำบล/แขวง	Text	50	
10	Amph_Code/ Changw_Code	รหัสอำเภอ/จังหวัด	Text	4	
11	Post_Code	รหัสไปรษณีย์	Text	5	
12	Date Processing	วันเดือนปีที่บันทึกข้อมูล	Date/Time	8	

ตารางที่ 4.7 แสดงลักษณะแอททริบิวต์ของตารางเลขประจำตัวผู้เสียภาษี

TABLE - ID	:	Office_Tax
TABLE - NAME	:	ตารางรหัสสำนักงานสรรพากรอำเภอ
DESCRIPTION	:	ตารางเก็บข้อมูลชื่อสำนักงานสรรพากรอำเภอ
PRIMARY KEY	:	รหัสสำนักงานสรรพากรอำเภอ
FOREIGN KEY	:	-

No	Attribute Name	Description	Type	Width	Remark
1	Office_Code	รหัสสำนักงานสรรพากรอำเภอ	Text	8	
2	Office_Name	ชื่อสำนักงานสรรพากรอำเภอ	Text	40	

ตารางที่ 4.8 แสดงลักษณะแอททริบิวของตารางรหัสสำนักงานสรรพากรอำเภอ

TABLE - ID : Form_Refund
 TABLE - NAME : ตารางรหัสหนังสือแจ้งคืนเงินภาษี
 DESCRIPTION : ตารางเก็บข้อมูลประเภทภาษีตามหนังสือแจ้งคืนเงินภาษี
 PRIMARY KEY : รหัสสำนักงานสรรพากรอำเภอ
 FOREIGN KEY : -

No	Attribute Name	Description	Type	Width	Remark
1	Tax_Type	ประเภทภาษีตามหนังสือแจ้งคืน	Text	2	
2	Form_Name	ชื่อหนังสือแจ้งคืน	Text	40	

ตารางที่ 4.9 แสดงลักษณะแอททริบิวของตารางรหัสหนังสือแจ้งคืนเงินภาษี

TABLE - ID : History
 TABLE - NAME : ตารางรายการจ่ายหักกลบลบหนี้
 DESCRIPTION : ตารางเก็บข้อมูลการจ่ายหักกลบลบหนี้
 PRIMARY KEY : เลขรหัสบันทึกอนุมัติโอนเงิน
 : รหัสสำนักงานตามหนังสือแจ้งคืน
 : รหัสประเภทภาษี
 : เลขที่หนังสือแจ้งคืน
 : ลำดับที่รายการจ่ายหักกลบลบ
 FOREIGN KEY : -

No	Attribute Name	Description	Type	Width	Remark
1	Transf_ID	เลขรหัสบันทึกโอนเงินสด	Text	6	
2	Office_Code	รหัสสำนักงาน	Text	8	
3	Tax_Type	ประเภทภาษี	Text	2	
4	NSN_Refund	เลขที่หนังสือแจ้งคืน	Text	6	
5	Seq	ครั้งที่จ่ายหักกลับ	Number	6	
5	Date_NSN	วคป.ตามหนังสือแจ้งคืน	Date/Time	8	
7	Transf_ID	เลขรหัสบันทึกโอนเงินสด	Text	6	
8	Amount_Offset Paid	จำนวนเงินที่จ่ายหักกลับหนี้	Currency	14/2	

ตารางที่ 4.10 แสดงลักษณะแอททริบิวต์ของตารางรหัสบันทึกการหักกลับหนี้

TABLE - ID : Receive Money Type
 TABLE - NAME : ตารางประเภทของเงินที่รับ โอน
 DESCRIPTION : ตารางเก็บข้อมูลประเภทของเงินที่รับ โอนจ่ายคืน
 PRIMARY KEY : ประเภทของเงินที่รับ โอน
 FOREIGN KEY :

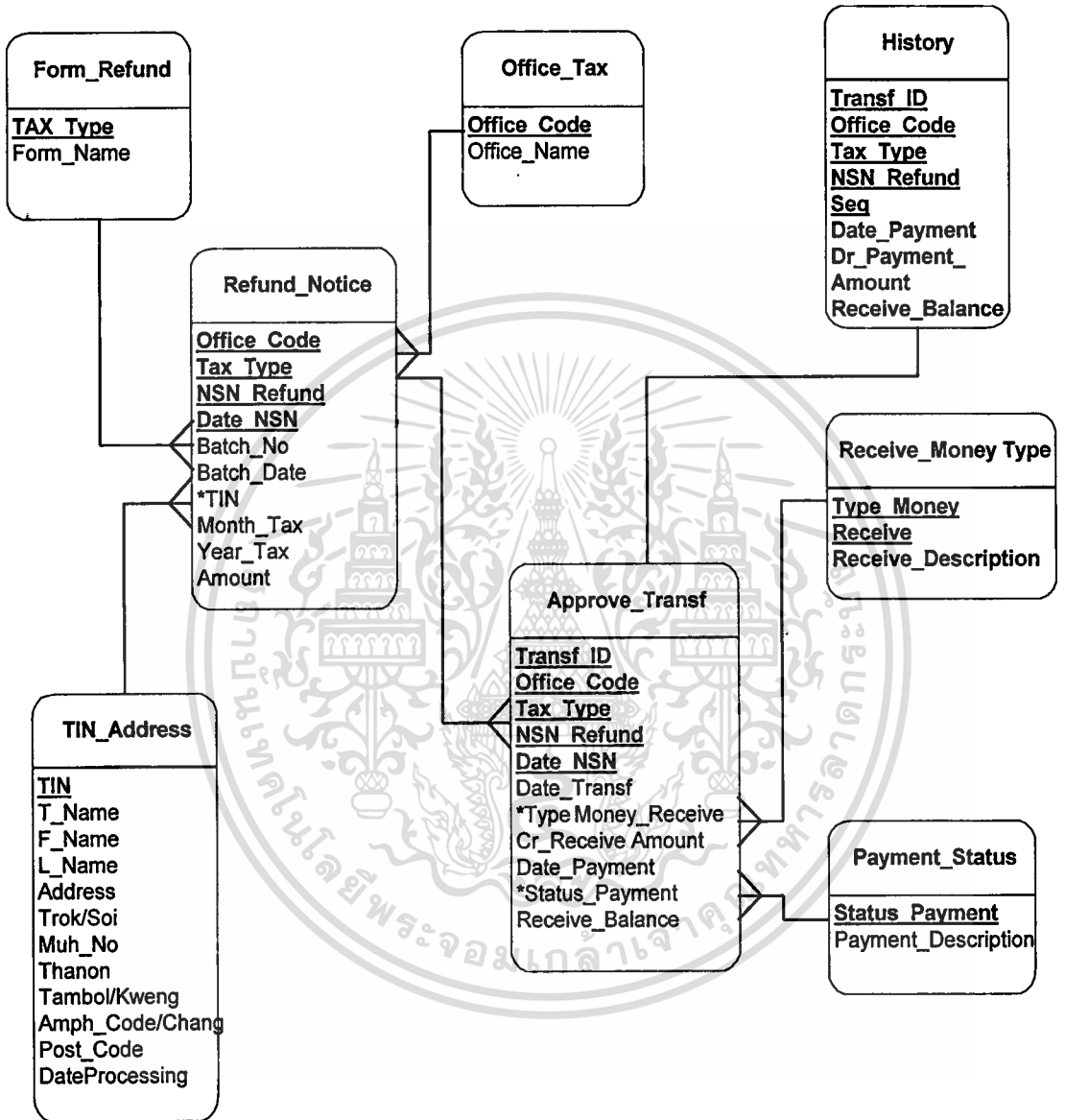
No	Attribute Name	Description	Type	Width	Remark
1	Type Money_Receive	ประเภทเงินที่รับ โอน	YES/NO	YES/ NO	
2	Receive_Descrip tion	ประเภทเงินที่รับ โอน	Text	50	

ตารางที่ 4.11 แสดงลักษณะแอททริบิวต์ของตารางประเภทเงินที่รับ โอน

TABLE - ID	:	Payment_Status
TABLE - NAME	:	ตารางสถานะการจ่ายเงิน
DESCRIPTION	:	ตารางเก็บข้อมูลสถานะการจ่ายเงิน
PRIMARY KEY	:	สถานะการจ่ายเงิน
FOREIGN KEY	:	-

No	Attribute Name	Description	Type	Width	Remark
1	Status_Payment	สถานะการจ่ายเงิน	Text	1	
2	Payment_Description	คำอธิบายสถานะการจ่ายเงิน	Text	50	

ตารางที่ 4.12 แสดงลักษณะแอททริบิวต์ของตารางสถานะการจ่ายเงิน



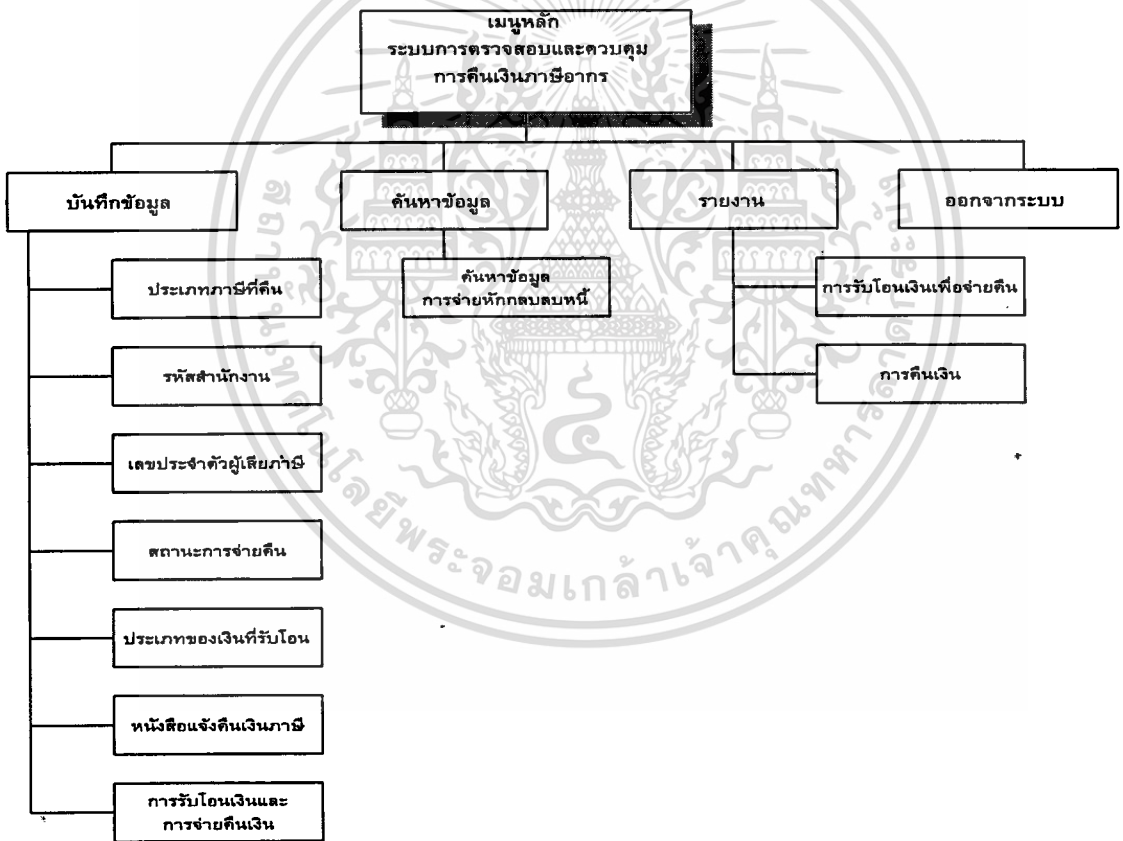
ภาพที่ 4.9 แสดง Logical Data Structure ระบบใหม่

บทที่ 5

การพัฒนาโปรแกรม

5.1 โครงสร้างโปรแกรม (Structure Chart)

ระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการตรวจสอบและควบคุมการคืนเงินภาษีอากร ที่ทำการพัฒนาสามารถจัดแบ่งออกเป็น โครงสร้าง โปรแกรมได้ ดังนี้



ภาพที่ 5.1 แสดงโครงสร้างของโปรแกรมระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการตรวจสอบและควบคุมการคืนเงินภาษีอากร

5.2 การพัฒนาโปรแกรม

5.2 การพัฒนาโปรแกรม

การพัฒนาโปรแกรมสำหรับระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการตรวจสอบและควบคุมการคืนเงินภาษีอากร ใช้โปรแกรมไมโครซอฟท์แอคเซส (Microsoft Access) ซึ่งเป็นโปรแกรมที่มีการทำงานในลักษณะ Object Oriented Programming เพื่อจัดสร้างฐานข้อมูล โดยสิ่งที่มีอยู่ในฐานข้อมูลทั้งหมดจะมีลักษณะเป็น Object ดังนี้

1. ตาราง (Table) ประกอบด้วยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับจุดประสงค์ที่กำหนด เช่น ข้อมูลผู้เสียภาษี ข้อมูลหนังสือแจ้งคืนเงิน
2. คิวรี (Query) เป็นวิธีในการค้นหาข้อมูลชนิดต่าง ๆ ตามชนิดของเรคอร์ดในตารางตามที่ต้องการ หรือแบ่งกลุ่มข้อมูลตามเงื่อนไขที่กำหนด
3. ฟอรัม (Form) เป็นรูปแบบในการใส่ข้อมูลต่าง ๆ ลงในช่องว่าง เป็น Object พื้นฐานในการรับข้อมูล แสดงผลข้อมูล รวมทั้งควบคุมการทำงานของแอปพลิเคชัน โดยสามารถใช้ฟอรัมแสดงผลข้อมูลที่ได้จากตารางหรือคิวรี
4. รายงาน (Report) ถูกออกแบบขึ้นเพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลที่ผ่านการคำนวณ จัดกลุ่ม และสามารถกำหนดรูปแบบได้ตามที่ต้องการ
5. มาโคร (Macro) เป็นวิธีการทำงานโดยอัตโนมัติ ที่ถูกประกอบขึ้นจากแอกชั่นต่าง ๆ เพื่อให้โปรแกรมสร้างเหตุการณ์หนึ่ง ๆ ได้อย่างอัตโนมัติ
6. โมดูล (Modules) เป็น Object ที่ใช้ในการเก็บคำสั่งที่ผู้ใช้สามารถเขียนขึ้นเอง

5.3 วิธีการในการพัฒนาโปรแกรม

การออกแบบหน้าจอในส่วนของฟอรัม (Form) และรายงาน (Report) เป็นการออกแบบโดยใช้เครื่องมือในโปรแกรมไมโครซอฟท์แอคเซส (Microsoft Access) ได้แก่เครื่องมือในส่วนของ Tool Box และส่วนที่เป็น Form Wizard และ Report Wizard ในการจัดสร้าง โดยมีการกำหนดคุณสมบัติของข้อมูลจาก Properties และเลือกใช้ Object ดังต่อไปนี้

5.3.1 ปุ่มคำสั่ง (Command Button)

เป็นปุ่มควบคุมซึ่งเรียกคำสั่ง Macro หรือเรียกหน้าที่อื่น ๆ ที่มีอยู่ในโปรแกรมไมโครซอฟท์แอคเซส เมื่อเลือกใช้เมาส์คลิก (Click) ที่ปุ่มนี้เพียงครั้งเดียว ก็จะไปเรียกคำสั่งและหรือหน้าที่ในการคำนวณตามที่ต้องการ เช่น ปุ่มคำสั่งเกี่ยวกับ Form Operation ได้แก่ปุ่ม Open Form, Close Form ปุ่มคำสั่งเกี่ยวกับ Record Operation ได้แก่ปุ่ม Add New Record เพื่อทำการบันทึกรายการใหม่, ปุ่ม Save Record เพื่อทำการบันทึกข้อมูลรายการที่บันทึกเข้าสู่ฐานข้อมูล

5.3.2 กล่องเอกสาร (Text Box)

ใช้ในกรณีเมื่อต้องการพิมพ์ข้อมูล (Enter Data) แก้ไขข้อมูล (Edit Data) หรือแสดงข้อมูล (Display Data) ซึ่งอยู่ใน Text นั้น โดยข้อมูลอาจเก็บอยู่ในตาราง (Table) หรือจาก Query ไปสู่ Table ก็ได้

5.3.3 แถบ (Label)

เป็นปุ่มที่ใช้เพื่อแสดงข้อความที่อธิบายเพื่อให้ผู้ใช้เข้าใจ เช่น อธิบายหัวข้อ (Caption) ในฟอร์มและรายงาน โดยที่ปุ่ม Label จะไม่เชื่อมโยงกับฐานข้อมูลใด ๆ

5.3.4 กล่องคำสั่งผสม (Combo Box)

เป็นปุ่มที่อนุญาตให้ผู้ใช้สามารถเลือกพิมพ์ข้อมูลหรือเลือกจาก Drop Down List จากข้อมูลใน Tables หรือ Queries เพื่อประหยัดเวลาในการบันทึกข้อมูล โดยกล่องคำสั่งผสมนี้จะเลือกจาก List ที่มีอยู่โดยการคลิกที่ลูกศรก็จะปรากฏข้อความให้เลือก

5.3.5 Tab Control

เนื่องจากหน้าจอที่บันทึกข้อมูลมีจำกัด หากข้อมูลมีจำนวนมากเกินกว่าที่จะแสดงได้ในหนึ่งหน้าจอ จึงใช้ Tab Control เพื่อให้สามารถดูข้อมูลได้ง่ายขึ้น ทำให้เกิด User Interface ที่ดี และเพื่อให้การแสดงชุดของข้อมูลดังกล่าวได้สะดวกในการทำงาน สามารถเรียกดูโดยให้แสดงข้อมูลในหน้าถัดไป

ตัวอย่างฟอร์มบันทึกการรับโอนเงินและการจ่ายเงิน

1

Microsoft Access - [Approve_Transf1]

File Edit View Insert Format Records Tools Window Help

บันทึกการรับโอนเงินและการจ่ายเงิน

รหัสบริษัทโอนเงิน: 100000

รหัสสำนักงาน: 11005300

ประเภทสาขา: 01

เลขที่ทรัพย์สินเงิน: 100002

วคป.: 18 August 1998

วคป.ที่อนุมัติ: 31 August 1998

รายการเงินที่รับโอน:

จำนวนเงินตามหนังสือแจ้งคืน: 5,000.00

จำนวนเงินที่โอน: 5,000.00

วันเดือนปีที่จ่าย: 2 September 1998

จำนวนเงินที่จ่าย: 5,000.00

สถานะการจ่าย: จ่ายคืนเงิน

เงินรับโอนคงเหลือ: 0.00

เพิ่มข้อมูล

ลบข้อมูล

บันทึกข้อมูล

ปิดหน้าจอ

Record: 1 of 55

รหัสบริษัทโอนเงิน NUM 18.56

4 2

3 6

5

ภาพที่ 5.3 แสดงหน้าจอบันทึกการรับโอนเงินและการจ่ายเงิน

ปุ่มที่ 1 สร้างจาก Form Wizard โดยกำหนด Fields จากตาราง Approve_Transf โดยรายการเงินจะปรากฏขึ้นโดยอัตโนมัติ เมื่อบันทึกข้อมูลหนังสือแจ้งคืนที่จะโอนเงินไว้แล้ว โดยเป็นผลจากความสัมพันธ์ของตาราง Refund Notice และตาราง Approve_Transf ในรูปแบบ One to Many

ปุ่มที่ 2 สร้างจาก Form Wizard โดยกำหนด Fields จากตาราง Approve_Transf โดยหลังจากบันทึกจำนวนเงินที่รับโอนและคลิกที่ปุ่มบันทึกข้อมูล จะปรากฏยอดเงินรายการเดียวกันในปุ่มที่ 5 โดยอัตโนมัติ โดยสร้างขึ้นจากการกำหนดเงื่อนไขใน Text Box รายการ Event กรณี After Update และ On Click

1. ตาม Event Procedure โดยกำหนดคำสั่งใน Class Modules ดังนี้

This material is reserved for educational use only, not allowed for commercial use.

Forbidden to modify the content; and cite the document when use.

```
Private Sub Cr_Receive_Amount_AfterUpdate()
```

```
Me![Receive_Balance] = Me![Cr_Receive Amount]
```

```
End Sub
```

```
Private Sub Cr_Receive_Amount_Click()
```

```
End Sub
```

```
Private Sub Detail_Click()
```

```
End Sub
```

```
Private Sub Dr_Payment_Amount_AfterUpdate()
```

```
End Sub
```

```
Private Sub Dr_Payment_Amount_Enter()
```

```
End Sub
```

2. ตาม Macro 1 ที่กำหนด

ปุ่มที่ 3 สร้างจาก Form Wizard โดยกำหนด Fields จากตาราง Approve_Transf โดยกำหนดเงื่อนไขรายการจำนวนเงินที่บันทึกจะต้อง \leq รายการตามปุ่มที่ 5

ปุ่มที่ 4 สร้างจาก Form Wizard โดยกำหนด Fields จากตาราง Approve_Transf โดยต้องเลือกรายการใดรายการหนึ่งทุกครั้งที่มีการบันทึกตามเงื่อนไข

1. กรณีจ่ายเงิน , จ่ายโอนกลับ จำนวนเงินที่บันทึกตามปุ่มที่ 3 ต้องเท่ากับจำนวนเงินตามปุ่มที่ 5
2. กรณีจ่ายหักกลับหนี้ จำนวนเงินที่บันทึกตามปุ่มที่ 3 ต้อง \leq จำนวนเงินตามปุ่มที่ 5

ปุ่มที่ 5 สร้างจาก Form Wizard โดยกำหนด Fields จากตาราง Approve_Transf โดยรายการที่ปรากฏเป็นผลจากการบันทึกข้อมูลตามปุ่มที่ 2 และ 4 แล้วแต่กรณี โดยอัตโนมัติ ตามเงื่อนไขคำสั่งที่สร้างขึ้นในปุ่มที่ 6

ปุ่มที่ 6 สร้างจากปุ่มคำสั่ง (Command Button) เพื่อเลือก Categories เพื่อให้ทำงานด้าน Record Operation ตามที่กำหนดคือการบันทึกข้อมูลลงในฐานข้อมูล (Save Record) โดยมีการกำหนด Properties รายการ Event กิจกรรม On Click ตาม Event Procedure ซึ่งมีการสร้างคำสั่งไว้ใน Class Module ดังนี้

```
Private Sub Command30_Click()
```

```
On Error GoTo Err_Command30_Click
```

```
Dim dbs As Database
```

```
Dim rst As Recordset
```

```
Dim fld As Field
```

```
Set dbs = CurrentDb()
```

```
Select Case Me!Combo50.Value
```

```
Case 2
```

```
Dim LIRec As Currency
```

```
LIRec = (Receive_Balance.Value - Me.Dr_Payment_Amount.Value)
```

```
Set rst = dbs.OpenRecordset("Select Count(*) From History Where Office_code = " _  
& Me.Office_Code.Value & "And NSN_Refund = " & Me.NSN_Refund.Value _  
& "And Tax_Type = " _  
& VBA.Chr(34) & Me.TAX_Type.Value & VBA.Chr(34))
```

```
Dim LICount As Integer
```

```
For Each fld In rst.Fields
```

```
    LICount = fld.Value
```

```
Next
```

```
If LICount = 0 Then
```

```
    MsgBox ("HELLO1")
```

```
    If Me![Receive_Balance] >= Me![Dr_Payment Amount] And Me![Status_Payment]
```

```
    <> 0 Then
```

```
        Me![Receive_Balance] = Me![Receive_Balance] - Me![Dr_Payment Amount]
```

```
        DoCmd.DoMenuItem acFormBar, acRecordsMenu, acSaveRecord, ,
```

```
acMenuVer70
```

```
        dbs.Execute "Insert Into History( Transf_ID, Office_Code," _  
& "TAX_Type, NSN_Refund, Seq, Dr_Payment_Amount,Receive_Balance) " _  
& "Values( " & Me.Transf_ID.Value & "," & Me.Office_Code.Value _  
& "," & Me.TAX_Type.Value & "," & Me.NSN_Refund.Value _  
& ", 1," & Me.Dr_Payment_Amount.Value & "," & LIRec & ")"
```

```
    Else
```

```
        MsgBox ("xxxxxxxxxxxxxx")
```

```
    End If
```

Else

Dim xx As Integer

MsgBox ("HELLO2")

```
Set rst = dbs.OpenRecordset("Select Max(Seq) From History Where Office_code = " _
    & Me.Office_Code.Value & " And NSN_Refund = " & Me.NSN_Refund.Value _
    & " And Tax_Type = " _
    & VBA.Chr(34) & Me.TAX_Type.Value & VBA.Chr(34))
```

For Each fld In rst.Fields

xx = fld.Value

Next

xx = xx + 1

If Me![Receive_Balance] >= Me![Dr_Payment Amount] And Me![Status_Payment]

◁ 0 Then

Me![Receive_Balance] = Me![Receive_Balance] - Me![Dr_Payment Amount]

DoCmd.DoMenuItem acFormBar, acRecordsMenu, acSaveRecord, ,

acMenuVer70

```
dbs.Execute "Insert Into History( Transf_ID, Office_Code," _
    & "TAX_Type, NSN_Refund, Seq, Dr_Payment_Amount,Receive_Balance) " _
    & "Values( " & Me.Transf_ID.Value & "," & Me.Office_Code.Value _
    & "," & Me.TAX_Type.Value & "," & Me.NSN_Refund.Value _
    & "," & xx & "," & Me.Dr_Payment_Amount.Value & "," & LIRec & ")"
```

Else

If Me![Receive_Balance] < Me![Dr_Payment Amount] Then

MsgBox ("xxxxxxxxxsdfdsd")

End If

End If

' commit all table

End If

', Tax_Type, NSN_Refund, Date_NSN, Transf_ID

```

'&vba.chr(34) &me.office_code.value &vba.chr(34) &" And Tax_Type = ""
&me.Tax_Type.value _
'"And NSN_Refund = "" &me.NSN_Refund.value &"And Date_NSN = "" &
me.Date_NSN.Value &"And Transf_ID = "" _
'&Me.Transf_ID.Value &"")

```

Case Else

```
If Me![Receive_Balance] >= Me![Dr_Payment Amount] And Me![Status_Payment] <> 0
```

Then

```
Me![Receive_Balance] = Me![Receive_Balance] - Me![Dr_Payment Amount]
```

```
DoCmd.DoMenuItem acFormBar, acRecordsMenu, acSaveRecord, , acMenuVer70
```

End If

End Select

Exit_Command30_Click:

Exit Sub

Err_Command30_Click:

```
MsgBox Err.Description & Err.Number
```

```
Resume Exit_Command30_Click
```

End Sub

จากผลของคำสั่งตาม Class Module ข้างต้น ในกรณีเลือกรายการจ่ายหักกลบหนี้ในปุ่มที่ 4 จะปรากฏรายการใน Enquiry Form เพื่อค้นหาข้อมูลการจ่ายหักกลบหนี้บางส่วนที่ผ่านมา

ตัวอย่าง หน้าจอในการสืบค้นหาข้อมูลการจ่ายหักกลบหนี้บางส่วน

Microsoft Access - [EnquiryForm]

File Edit View Insert Format Records Tools Window Help

รหัสบัญชีเงิน
ประเภทบัญชี
เลขที่หนังสือแจ้งคืน
Seq
จำนวนเงินที่จ่าย
เงินรับโอนเพื่อจ่าย
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี
คำปากนำชื่อ
ชื่อ
นามสกุล

100005
01
100004
1
30,000.00
\$20,000.00
1020074521
น.ส.
จันทรา
คอนกระโทก

ค้นหาข้อมูลการจ่ายหักกลบหนี้บางส่วน

ปิดหน้าจอ

Record: 11 of 19

รหัสบัญชีเงิน NUM

เริ่ม-Start Microsoft Access - [E... Microsoft Word - formProject 22:29

ภาพที่ 5.4 แสดงหน้าจอการสืบค้นหาข้อมูลการจ่ายหักกลบหนี้บางส่วน

ปุ่มที่ 1 สร้างจาก Form Wizard โดยกำหนด Fields จากตาราง Enquiry เพื่อให้แสดงผลที่เก็บข้อมูลไว้ในตาราง Enquiry

ปุ่มที่ 2 สร้างจาก Form Wizard โดยกำหนด Fields จากตาราง Enquiry เพื่อให้แสดงผลที่เก็บข้อมูลไว้ในตาราง Enquiry เช่นเดียวกัน

ปุ่มที่ 3 สร้างจากปุ่มคำสั่ง (Command Button) เพื่อเลือก Categories เพื่อให้ทำงานด้าน Form Operation ตามที่กำหนดคือการปิดหน้าจอ (Close Form)

ตัวอย่าง หน้าจอรายงานการรับ โอนเงินเพื่อจ่ายคืน

Microsoft Access - [Approve_Transf]

File Edit View Tools Window Help

100% Close

รายงานการรับโอนเงินเพื่อจ่ายคืน สำนักงานสรรพากรตจ.จก.

รายการเงินที่รับโอน	วต.ที่อนุมัติ	รหัสสำนักงาน	ประเภทภาษี	เลขที่หนังสือแจ้งคืน	วต.	จำนวนเงินที่โอน	เงินรับโอนคงเหลือ
Yes							
31 August 1998	11005300	01	100002	18 August 1998	5,000.00	0.00	
31 August 1998	11005300	01	100003	18 August 1998	2,500.00	0.00	
31 August 1998	11005300	01	100004	18 August 1998	50,000.00	0.00	
31 August 1998	11005300	01	100005	18 August 1998	4,820.00	0.00	
31 August 1998	11005300	01	100006	18 August 1998	852.00	0.00	
31 August 1998	11005300	01	100007	18 August 1998	420.00	0.00	
31 August 1998	11005300	01	100008	20 August 1998	1,120.00	0.00	
31 August 1998	11005300	01	100009	20 August 1998	1,900.00	0.00	
31 August 1998	11005300	01	100010	20 August 1998	21,050.00	0.00	
31 August 1998	11005300	01	100011	20 August 1998	7,020.00	0.00	

Page: 1/1

Ready

เริ่ม-Start Microsoft Access - [A... Microsoft Word - tomProject Document - WordPad 23:09

ภาพที่ 5.5 ก แสดงรายงานการรับ โอนเงินเพื่อจ่ายคืน

Microsoft Access - [Approve_Transf]

File Edit View Tools Window Help

100% Close

รายการเงินที่รับโอน	วต.ที่อนุมัติ	รหัสสำนักงาน	ประเภทภาษี	เลขที่หนังสือแจ้งคืน	วต.	จำนวนเงินที่โอน	เงินรับโอนคงเหลือ
8 October 1998	11005300	06	100009	2 October 1998	1,200.00	1,200.00	
Summary for 'Type Money_Receive' = -1 (30 detail records)							
Sum						283,969.00	177,627.00
No							
4 September 1998	11005300	05	100001	18 August 1998	250,000.00	250,000.00	
4 September 1998	11005300	05	100002	18 August 1998	7,500.00	0.00	
4 September 1998	11005300	05	100003	18 August 1998	1,690.00	1,690.00	
4 September 1998	11005300	05	100004	18 August 1998	50,000.00	50,000.00	
5 October 1998	11005300	05	100005	15 September 1991	1,425,000.00	1,425,000.00	
5 October 1998	11005300	05	100006	15 September 1991	800,000.00	800,000.00	
5 October 1998	11005300	05	100007	15 September 1991	510.00	510.00	
5 October 1998	11005300	05	100008	15 September 1991	5,090.00	5,090.00	

Page: 1/4

Ready

เริ่ม-Start Microsoft Access - [A... Microsoft Word - tomProject 23:22

ภาพที่ 5.5 ข แสดงรายงานการรับ โอนเงินเพื่อจ่ายคืน

Microsoft Access [Approve_Transf]

File Edit View Tools Window Help

100% Close

รายชื่อบริษัท วันที่โอน รหัสสำนักงาน ประเภทบัญชี เลขที่หนังสือแจ้งเงิน วันที่ จำนวนเงินที่โอน เงินรับโอนคงเหลือ

Summary for 'Type Money_Receive' = 0 (25 detail records)

Sum	3,456,290.00	3,448,790.00
Grand Total		3,740,259.00

Microsoft Access - [A...]

Microsoft Word - formProject

Document1 - WordPad

23:30

ภาพที่ 5.5 ค แสดงรายงานการรับ โอนเงินเพื่อจ่ายคืน

ภาพที่ 5.5 ก,ข,ค แสดงรายงานการรับ โอนเงินเพื่อจ่ายคืน ซึ่งสร้างจาก Report Wizard จากตาราง Approve_Transf

1. โดยเลือก Fields ที่ต้องการให้ปรากฏในรายงาน
2. โดยกำหนดกลุ่มของรายการที่ต้องการให้ปรากฏในรายงานจาก Fields ที่ต้องการ
3. โดยเลือก Fields ที่ต้องการให้ปรากฏในรายงานเรียงลำดับก่อนหลัง
4. กำหนดชื่อของรายงานในส่วนของ Report Header

Column ที่ 1 แสดงรายการเงินที่รับ โอนที่จัดเป็นกลุ่ม ว่าเป็นจากการหักรายรับจ่ายขาดหรือถอนคืนเงินรายรับ

Column ที่ 2 แสดงรายการวันเดือนปีที่อนุมัติโอนเงิน

Column ที่ 3 แสดงรหัสสำนักงานที่รับ โอนเงิน

Column ที่ 4 แสดงประเภทบัญชีตามหนังสือแจ้งคืน

Column ที่ 5 แสดงเลขที่หนังสือแจ้งคืนเงินที่ได้รับอนุมัติโอนเงิน

Column ที่ 6 แสดงวันเดือนปีตามหนังสือแจ้งคืน

Column ที่ 7 แสดงจำนวนเงินที่โอน

Column ที่ 8 แสดงยอดเงินรับ โอนคงเหลือค้างจ่ายตามหนังสือแจ้งคืน

ตามภาพที่ 5.5 ข และ ค แสดงยอดรวมของรายการรับ โอนเงินตามกลุ่มของรายการเงินที่รับ โอน

ตามภาพที่ 5.5 ค แสดงยอดรวมทั้งสิ้นของรายการรับ โอนเงินและเงินรับ โอนคงเหลือ

This material is reserved for educational use only, not allowed for commercial use.

ตัวอย่าง หน้าจอรายงานการจ่ายเงิน

Microsoft Access - [รายงานการจ่ายเงิน]

File Edit View Tools Window Help

100% Close

รายงานการจ่ายเงิน

สถานะการจ่าย	วตป.ที่จ่าย	ประเภทภาษี	เลขที่หนังสือ	วตป. รหัสบันทึกใบ	วตป. ที่อนุมัติ	รายการรับ	เงินที่โอน	จำนวนเงินที่จ่าย
1								
2 September 1998	01	100002	18 August 1998	100006	31 August 1998	<input checked="" type="checkbox"/>	5,000.00	5,000.00
5 September 1998	01	100009	20 August 1998	100006	31 August 1998	<input checked="" type="checkbox"/>	1,900.00	1,900.00
10 September 1998	01	100010	20 August 1998	100006	31 August 1998	<input checked="" type="checkbox"/>	21,050.00	21,050.00
15 September 1998	05	100002	18 August 1998	100008	September 1998	<input type="checkbox"/>	7,500.00	7,500.00
20 September 1998	01	100005	18 August 1998	100006	31 August 1998	<input checked="" type="checkbox"/>	4,820.00	4,820.00
25 September 1998	01	100006	18 August 1998	100006	31 August 1998	<input checked="" type="checkbox"/>	852.00	852.00
25 September 1998	01	100011	20 August 1998	100006	31 August 1998	<input checked="" type="checkbox"/>	7,020.00	7,020.00
Summary for 'Status_Payment' = 1 (7 detail records)								
Sum							48,142.00	48,142.00
2								
3 September 1998	01	100003	18 August 1998	100006	31 August 1998	<input checked="" type="checkbox"/>	2,500.00	2,500.00
10 September 1998	03	100001	18 August 1998	100007	September 1998	<input checked="" type="checkbox"/>	25,555.00	5,555.00

Page: 1 of 1

Ready NUM

ภาพที่ 5.6 ก แสดงรายงานการจ่ายเงิน

Microsoft Access - [รายงานการจ่ายเงิน]

File Edit View Tools Window Help

100% Close

สถานะการจ่าย	วตป.ที่จ่าย	ประเภทภาษี	เลขที่หนังสือ	วตป. รหัสบันทึกใบ	วตป. ที่อนุมัติ	รายการรับ	เงินที่โอน	จำนวนเงินที่จ่าย
7 October 1998	01	100004	18 August 1998	100006	31 August 1998	<input checked="" type="checkbox"/>	50,000.00	20,000.00
7 October 1998	01	100007	18 August 1998	100006	31 August 1998	<input checked="" type="checkbox"/>	420.00	420.00
7 October 1998	01	100008	20 August 1998	100006	31 August 1998	<input checked="" type="checkbox"/>	1,120.00	1,120.00
7 October 1998	01	100012	20 August 1998	100006	31 August 1998	<input checked="" type="checkbox"/>	550.00	550.00
Summary for 'Status_Payment' = 3 (4 detail records)								
Sum							52,090.00	22,090.00
Grand Total							128,287.00	78,287.00

Page: 3 of 3

Ready NUM

ภาพที่ 5.6 ข แสดงรายงานการจ่ายเงิน

This material is reserved for educational use only, not allowed for commercial use.

Forbidden to modify the content, and cite the document when use.

ภาพที่ 5.6 ก,ข แสดงรายงานการจ่ายเงินซึ่งสร้างจาก Report Wizard จากตารางApprove_Transf

1. โดยเลือก Fields ที่ต้องการให้ปรากฏในรายงาน
2. โดยกำหนดกลุ่มของรายการที่ต้องการให้ปรากฏในรายงานจาก Fields ที่ต้องการ
3. โดยเลือก Fields ที่ต้องการให้ปรากฏในรายงานเรียงลำดับก่อนหลัง
4. กำหนดชื่อของรายงานในส่วนของ Report Header

Column ที่ 1 แสดงสถานะการจ่ายเงิน จำแนกเป็นกลุ่ม จ่ายเงิน จ่ายหักกลับหนี้ จ่ายโอนกลับ

Column ที่ 2 แสดงรายการวันเดือนปีที่จ่ายเงิน

Column ที่ 3 แสดงประเภทภาษีตามหนังสือแจ้งคืนที่จ่ายเงิน

Column ที่ 4 แสดงเลขที่หนังสือแจ้งคืน

Column ที่ 5 แสดงวันเดือนปีตามหนังสือแจ้งคืน

Column ที่ 6 แสดงรหัสบันทึกอนุมัติโอนเงิน

Column ที่ 7 แสดงวันเดือนปีที่อนุมัติโอนเงิน

Column ที่ 8 แสดงรายการประเภทเงินที่รับ โอน ที่ได้มีการจ่ายเงิน

Column ที่ 9 แสดงจำนวนเงินที่รับ โอนตามหนังสือแจ้งคืน

Column ที่ 10 แสดงรายจำนวนเงินที่จ่ายเงินตามหนังสือแจ้งคืน

ตามภาพที่ 5.6 ก แสดงรายละเอียดและยอดรวมของจ่ายเงินจัดกลุ่มตามสถานะการจ่ายเงิน

ตามภาพที่ 5.6 ข แสดงยอดรวมทั้งสิ้นของรายการจ่ายเงินและเงินรับ โอนคงเหลือค้างจ่าย

บทที่ 6

บทสรุปและข้อเสนอแนะ

6.1 บทสรุป

ในการศึกษาโครงการศึกษากรณีพิเศษนี้ วัตถุประสงค์หลักในการพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อใช้ในการตรวจสอบและควบคุมการเงินภาษีอากร ก็คือการนำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ในการจัดทำระบบฐานข้อมูล โดยระบบสามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้ได้

โดยได้ทำการศึกษาและเก็บรวบรวมข้อมูลการปฏิบัติงานของสำนักงานสรรพากรเขตจตุจักร ซึ่งเป็นหน่วยงานในสังกัดกรมสรรพากร ในส่วนของระบบงานคืนภาษีอากร รวมทั้งจากการศึกษาจากระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง โดยได้ทำการวิเคราะห์ระบบปัจจุบัน ศึกษาความเป็นไปได้ของระบบใหม่ ศึกษาความต้องการของผู้ใช้ และผู้บริหาร และการออกแบบระบบฐานข้อมูล การทดสอบและการติดตั้งระบบ ตลอดจนการฝึกอบรมผู้ใช้

จากผลการศึกษาความเป็นไปได้ของระบบเดิม สามารถสรุปปัญหาที่เกิดขึ้นในระบบงานเดิมได้ดังนี้

1. การจัดเก็บเอกสารการเงินภาษีอากรในระบบงานเดิมเป็นระบบ Manual ทำให้การค้นหาข้อมูลในแต่ละครั้งต้องใช้เวลามาก โดยในบางครั้งหาเอกสารไม่พบ
2. การสืบค้นข้อมูลหนังสือแจ้งคืนเงินภาษีอากรในสถานะต่าง ๆ เพื่อช่วยในการตรวจสอบเบื้องต้น ไม่สามารถทำได้
3. ใช้เวลาในการการจัดทำรายงานในแต่ละฉบับเป็นอย่างมาก เนื่องจากต้องเก็บรวบรวมข้อมูลจากเอกสารจริง เนื่องจากไม่มีระบบคอมพิวเตอร์และระบบฐานข้อมูลช่วยในการควบคุมและการจัดทำรายงาน

ระบบใหม่ได้สร้างฐานข้อมูลซึ่งนอกจากจะคำนึงถึงการแก้ไขปัญหาที่เป็นอยู่และตอบสนองความต้องการใช้งานในปัจจุบันแล้ว ยังคำนึงถึงการใช้งานในอนาคตกรณีมีการติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ที่พัฒนาอย่างเต็มระบบในหน่วยงานด้วย

โดยในการพัฒนาระบบโดยใช้ซอฟต์แวร์ Microsoft Access 97 ซึ่งมีลักษณะที่ง่ายต่อการเรียนรู้สำหรับผู้ใช้งานขั้นสุดท้าย (End User) และมีคุณสมบัติที่ช่วยให้ผู้ใช้ระบบขั้นสุดท้ายเข้าใจและมองเห็นภาพว่าระบบที่พัฒนาขึ้นใหม่ มีขั้นตอน รูปแบบ ลักษณะการใช้งาน และช่วยเหลือการ

ปฏิบัติงานได้อย่างไร โดยสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นและทำงานได้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้

6.2 ข้อเสนอแนะ

เนื่องจากระบบใหม่ที่ได้ศึกษาตามโครงการนี้ เป็นการพัฒนาด้านแบบในการพัฒนาระบบงาน (Prototype) ให้สำนักงานสรรพากรอำเภอ/เขต ต่าง ๆ ใช้สร้างฐานข้อมูลในระบบงานคืนเงินภาษีอากรของหน่วยงานตนเองขึ้นมาใช้งานเท่านั้น ดังนั้น ลักษณะการทำงานจึงเป็น Stand Alone ไม่มีการเชื่อมต่อกับเครือข่ายภายนอกหรือไม่มีการเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลในระบบงานอื่นแต่อย่างใด

ดังนั้น การศึกษาเพื่อพัฒนาระบบในขั้นต่อไปจึงเห็นควร

1. ทำการเชื่อมโยงฐานข้อมูลของระบบงานอื่นภายในสำนักงานเดียวกันที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะฐานข้อมูลระบบบัญชีลูกหนี้ค่าภาษีอากร และฐานข้อมูลเลขประจำตัวผู้เสียภาษี
2. ทำการเชื่อมโยงฐานข้อมูลระหว่างสำนักงานสรรพากรอำเภอกับสำนักงานสรรพากรจังหวัด เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลการพิจารณาสั่งอนุมัติคืนเงิน การเตรียมเงินจ่ายคืน การจ่ายคืนเงิน และท้ายที่สุด การรายงานผลสรุปของงานที่เกี่ยวข้อง ในช่วงเวลาที่กำหนด

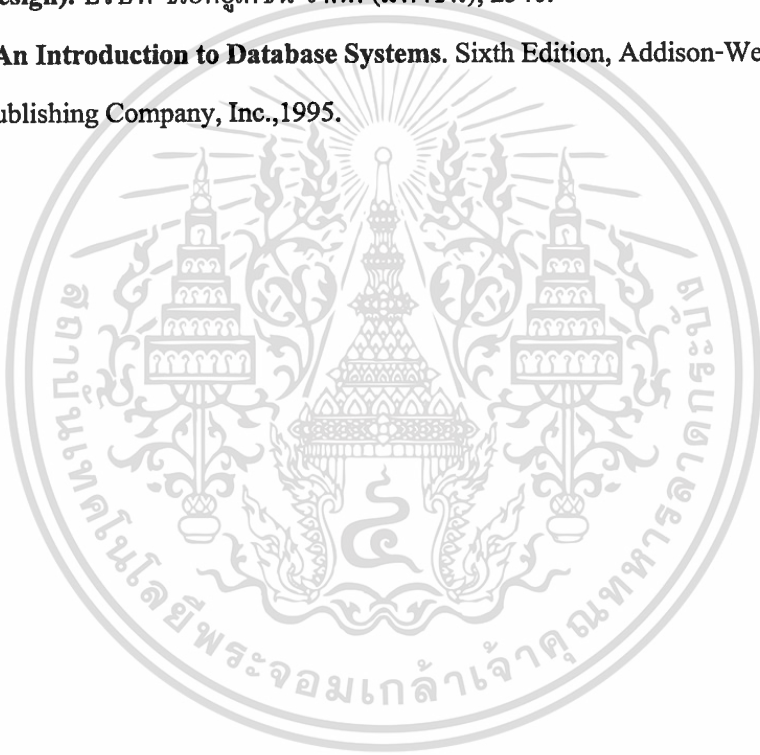
บรรณานุกรม

ครรชิต มัลลวงค์ ดร.. ก้าวไกลไปกับคอมพิวเตอร์. บริษัท ซีเอ็ดดูเคชั่น จำกัด (มหาชน), 2539.

ดวงแก้ว สวามิภักดิ์ ดร.. ระบบฐานข้อมูล (Database System)" บริษัท ซีเอ็ดดูเคชั่น จำกัด (มหาชน), 2539.

อำไพ พรประเสริฐสกุล ดร.. การวิเคราะห์และออกแบบระบบ (System Analysis and Design). บริษัท ซีเอ็ดดูเคชั่น จำกัด (มหาชน), 2540.

Date,C.J. An Introduction to Database Systems. Sixth Edition, Addison-Wesley Publishing Company, Inc.,1995.

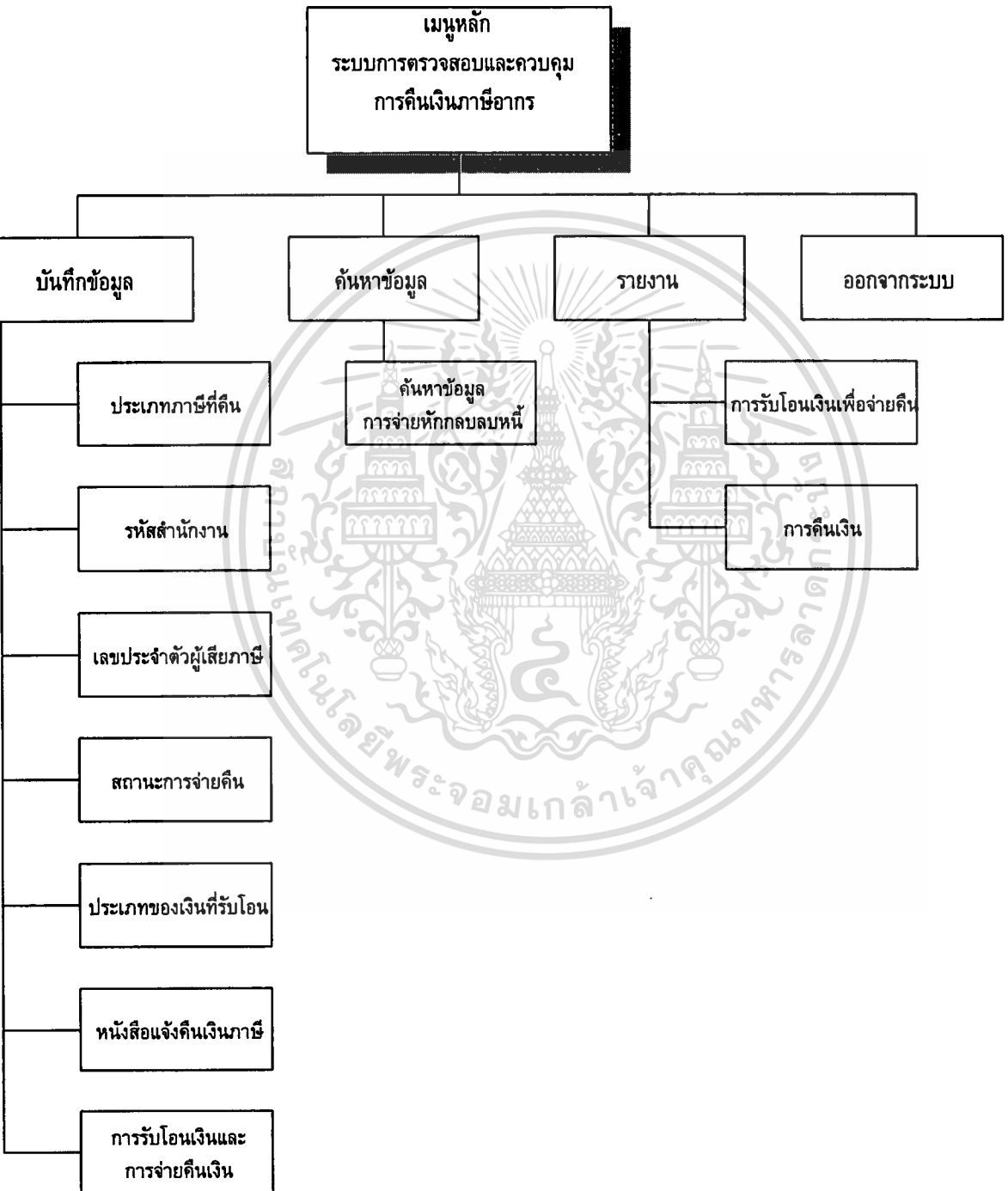


ภาคผนวก



คู่มือแนะนำขั้นตอนการทำงานของโปรแกรมระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการตรวจสอบและควบคุมการค้ำเงินภาษีอากร

โครงสร้างโปรแกรมการทำงานของระบบ

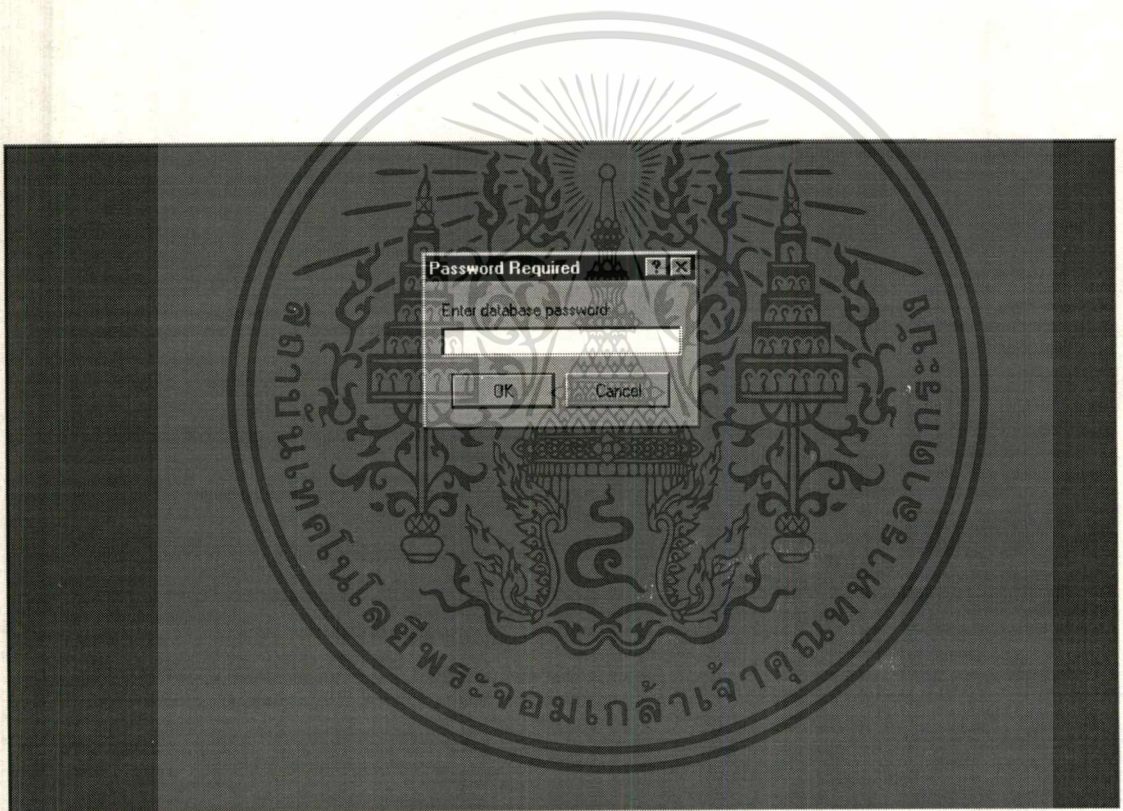


ภาพที่ 1 แสดง Structure Chart ของระบบ

การทำงานของโปรแกรม

ขั้นตอนการเข้าสู่ระบบ

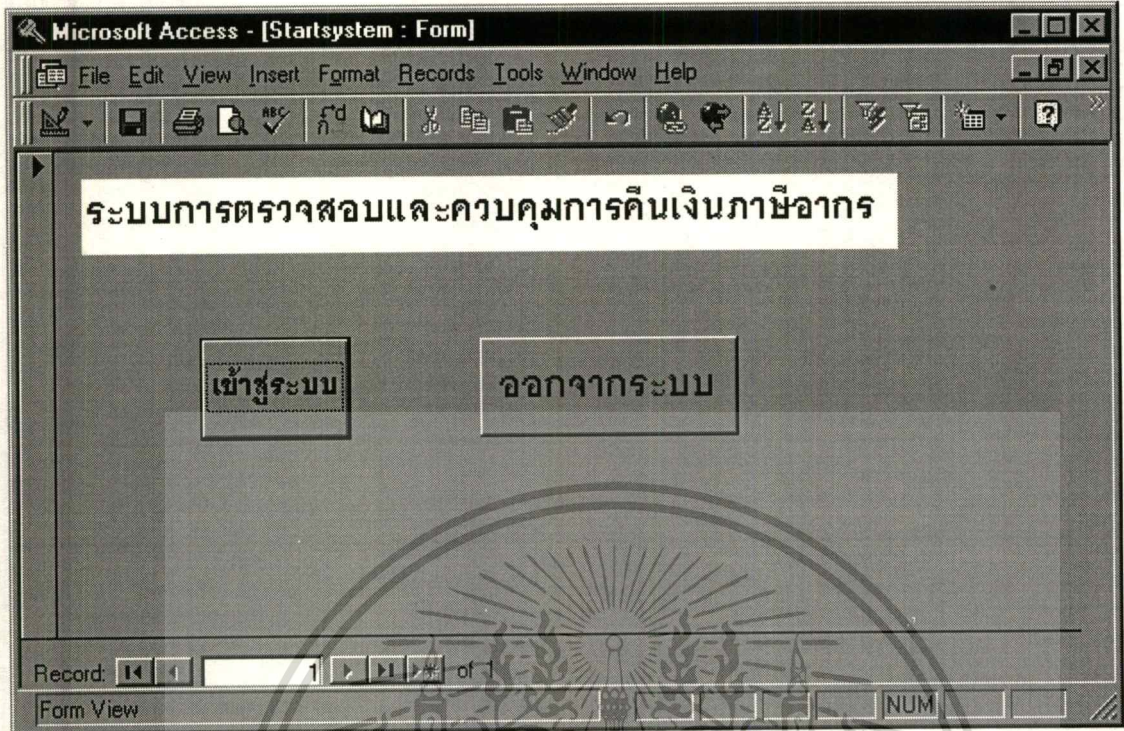
- ระบบจะถูกกำหนดให้กรอกรหัสลับ (Password) เพื่อป้องกันการเข้าถึงข้อมูลโดยผู้ที่ไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าใช้ระบบ ดังรายละเอียดตามจอภาพที่ 1
- เมื่อได้กรอกรหัสลับแล้ว ให้นำ Mouse ไป Click ที่ปุ่ม OK หรือกด Enter เพื่อเข้าสู่ระบบ



จอภาพที่ 1 แสดงหน้าจอการเข้ารหัสลับ (Password) ก่อนการเข้าสู่ฐานข้อมูล

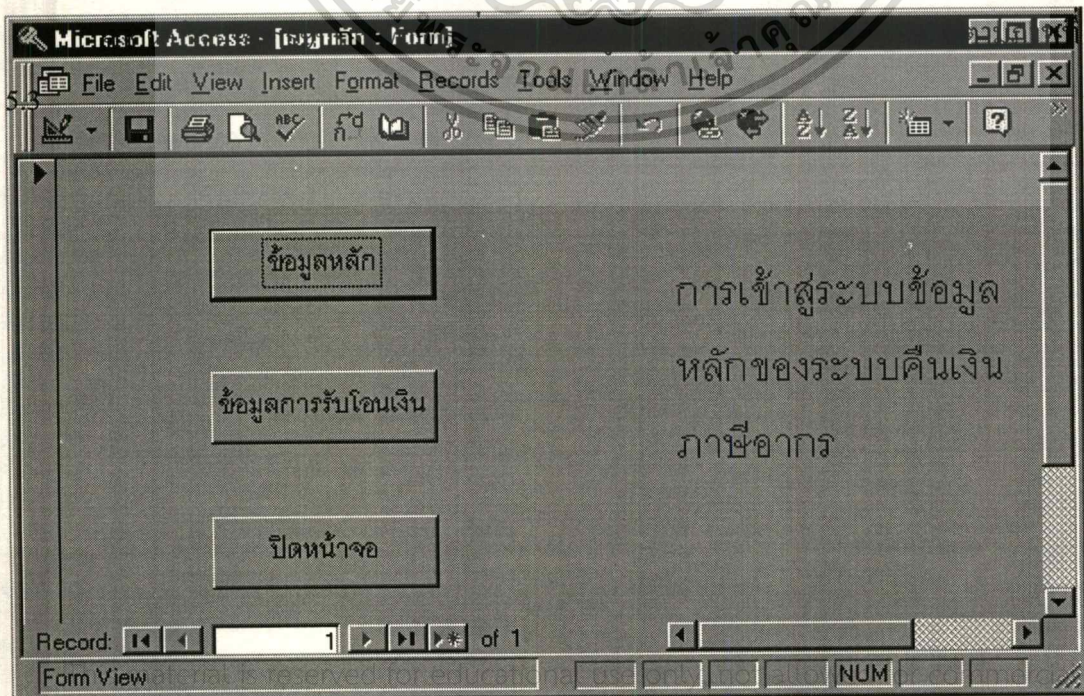
หน้าจอหลัก

- เมื่อผู้ใช้งานผ่านเข้าสู่ฐานข้อมูลได้แล้ว จะเข้าไปสู่หน้าจอหลัก ดังรายละเอียดตามจอภาพที่ 2



จอภาพที่ 2 แสดงหน้าจอหลักในการเข้าสู่ระบบการตรวจสอบและควบคุมการคืนเงินภาษีอากร

จากหน้าจอหลัก ผู้ใช้สามารถเลือกได้ว่า จะเข้าสู่ระบบหรือออกจากระบบ โดยการคลิกไปที่รายการที่ต้องการ

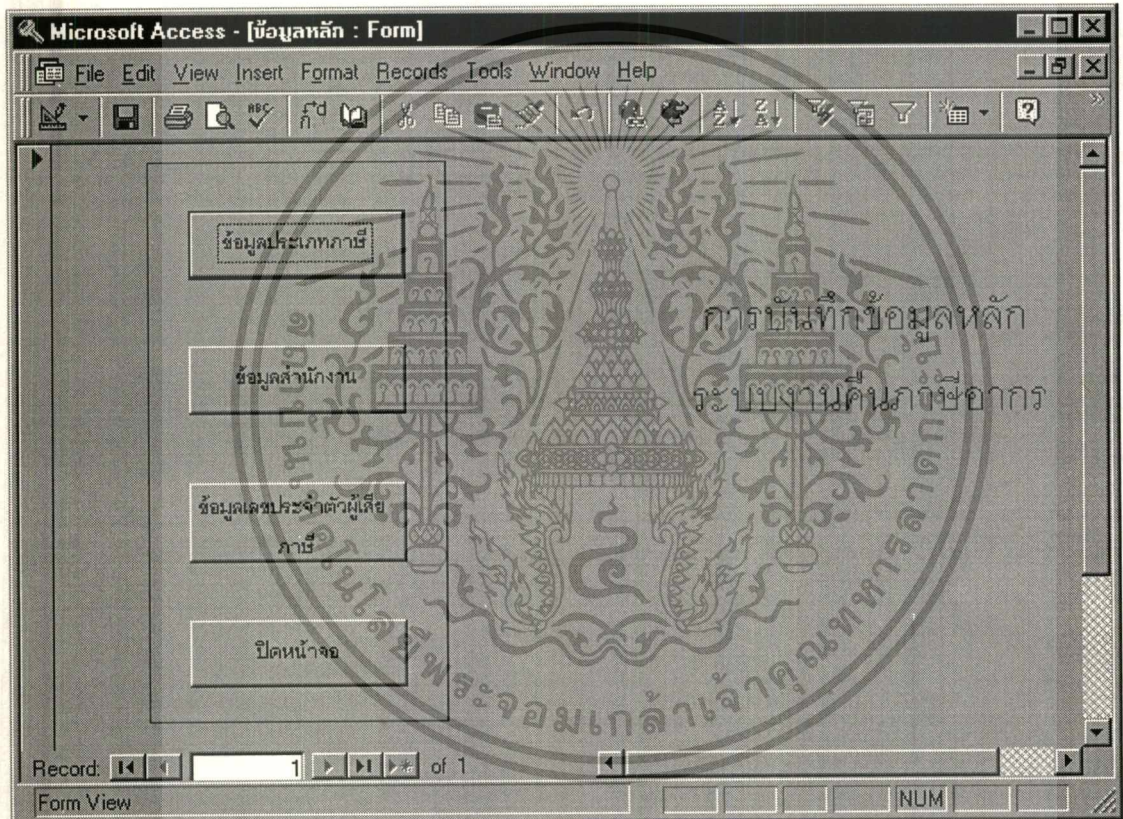


จอภาพที่ 3 แสดงหน้าจอเมนูหลักในการเข้าสู่ระบบข้อมูลหลัก และข้อมูลการรับโอนเงิน

จากหน้าจอเมนูหลัก ผู้ใช้สามารถเลือกรายการได้ว่าต้องการเข้าสู่ข้อมูลหลัก หรือข้อมูลการเตรียมเงินจ่ายคืนและการคืนเงินภาษีอากรที่เป็นรายการหลักของระบบโดยคลิกรายการตามที่ต้องการ

โดยจากการคลิกรายการข้อมูลหลัก ระบบจะเชื่อมโยงไปสู่หน้าจอข้อมูลหลัก ตามจอภาพ

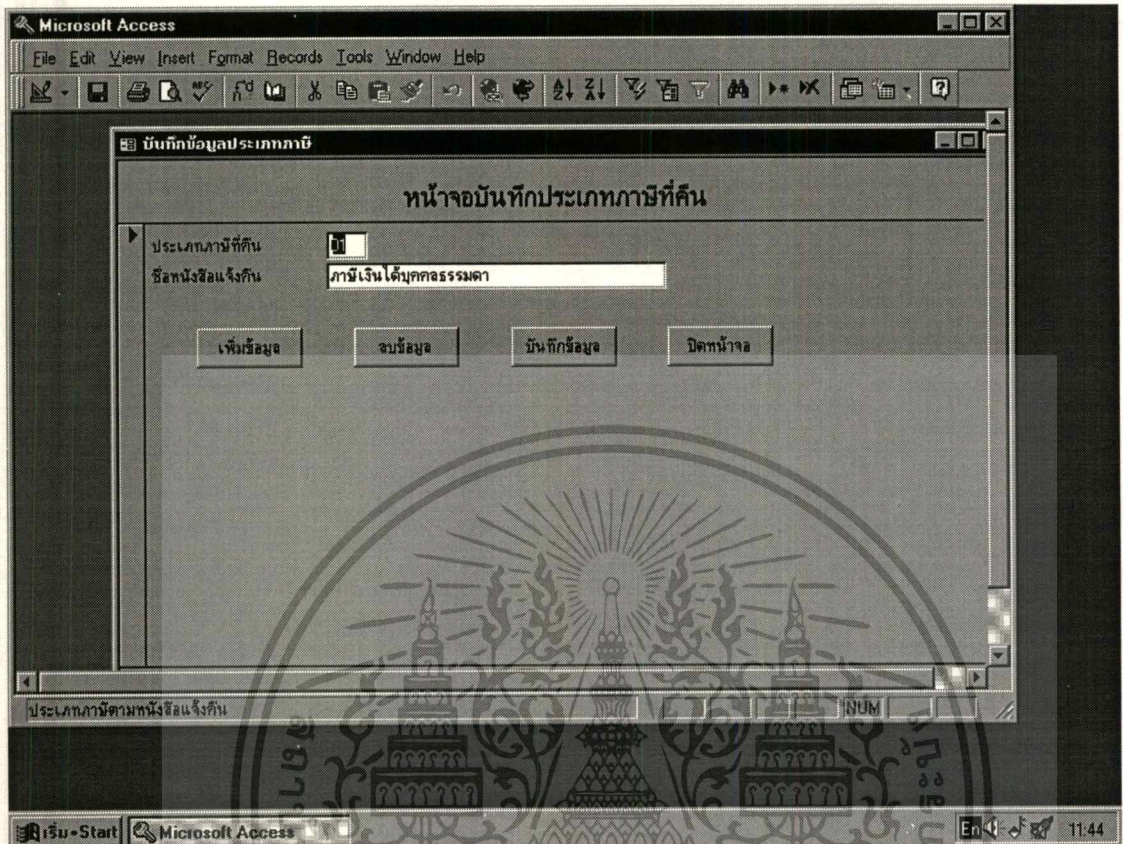
ที่ 4



จอภาพที่ 4 แสดงหน้าจอข้อมูลหลักของการบันทึกข้อมูลหลักของระบบงานคืนภาษีอากร

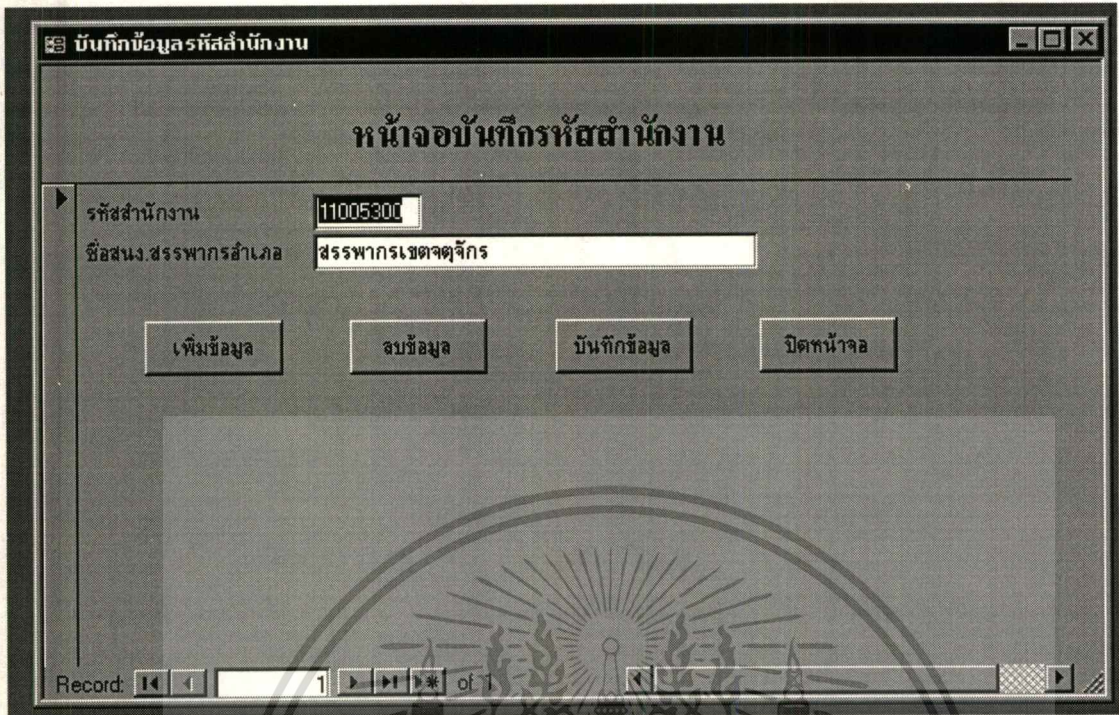
จากหน้าจอข้อมูลหลัก ผู้ใช้สามารถเลือกได้ว่าต้องการทำรายการอะไรโดยการคลิกรายการที่ต้องการคือ

1. ข้อมูลประเภทภาษี
2. ข้อมูลสำนักงาน



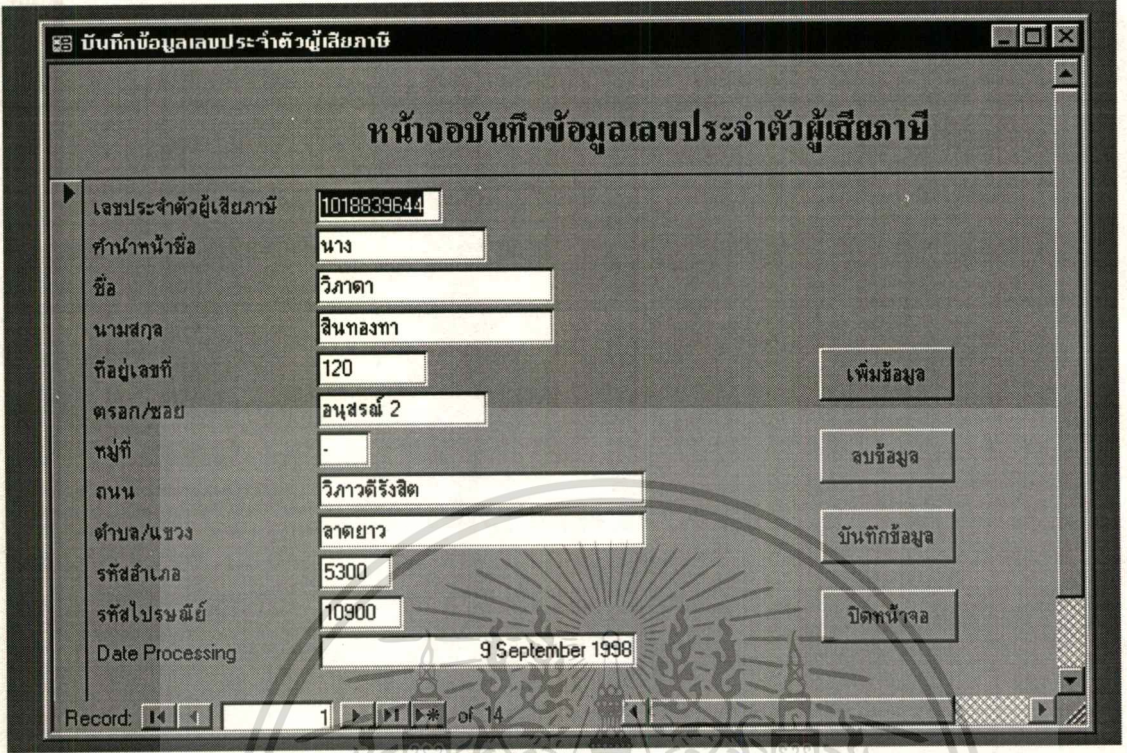
จอภาพที่ 5 แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูลประเภทภาษีที่ดิน

จากจอภาพนี้ผู้ใช้สามารถบันทึกข้อมูลประเภทภาษีที่ดินเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูล ในขณะที่เริ่มติดตั้งระบบและบันทึกเปลี่ยนแปลงกรณีมีการกำหนดประเภทภาษีที่ดินเพิ่มขึ้น



จอภาพที่ 6 แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูลรหัสสำนักงาน

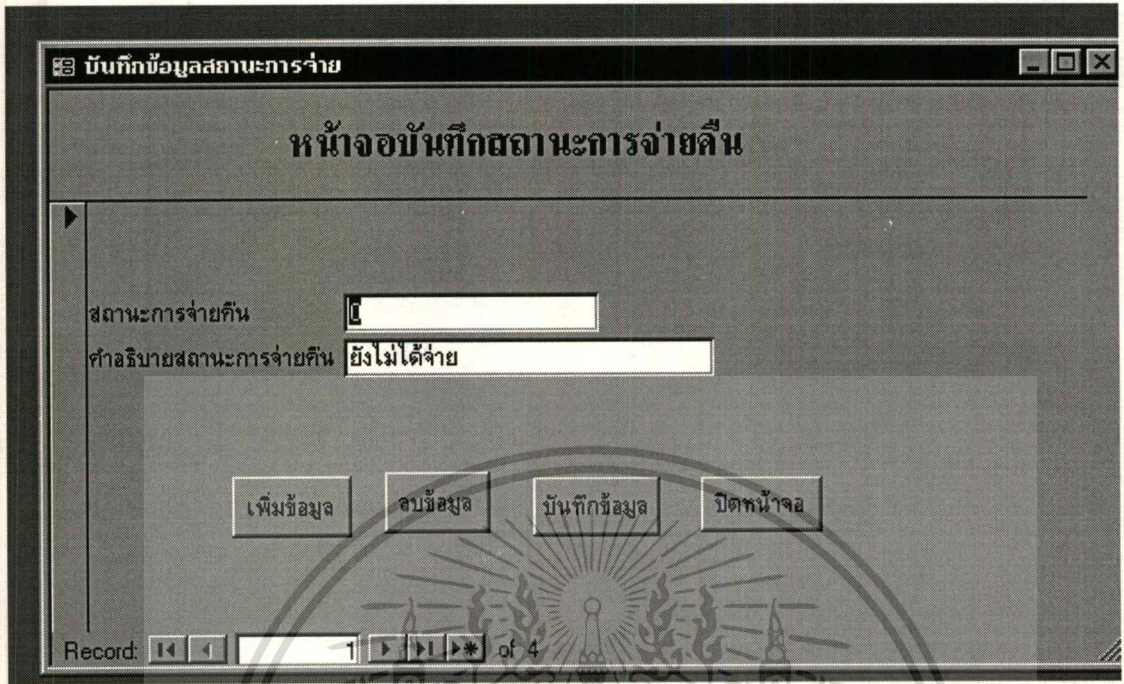
จากจอภาพนี้ผู้ใช้สามารถบันทึกข้อมูลรหัสสำนักงานที่ติดตั้งระบบ เมื่อเริ่มติดตั้งระบบ และบันทึกรายการเปลี่ยนแปลงในโอกาสต่อไป



จอภาพที่ 7 แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูลเลขประจำตัวผู้เสียภาษี

จากภาพนี้ผู้ใช้สามารถบันทึกข้อมูลผู้เสียภาษีอากรที่อยู่ในเขตท้องที่ ทำให้เกิดการเชื่อมโยงไปสู่การบันทึกข้อมูลหนังสือแจ้งคืนเงินภาษีอากร โดยการบันทึกเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ซึ่งเป็นกุญแจหลักของตารางข้อมูลเลขประจำตัวผู้เสียภาษีเพียงอย่างเดียว สามารถนำข้อมูลของบุคคลดังกล่าวไปแสดงได้

การบันทึกรายการข้อมูลผู้เสียภาษีอากรเกิดขึ้นเมื่อมีการเพิ่มเติมรายการข้อมูลผู้เสียภาษีรายใหม่หรือการเปลี่ยนแปลงแก้ไขรายการข้อมูลเกี่ยวกับผู้เสียภาษีที่มีอยู่เดิม



จอภาพที่ 8 แสดงหน้าจอการบันทึกข้อมูลสถานะการจ่ายเงิน

จากจอภาพนี้ผู้ใช้สามารถบันทึกข้อมูลสถานะการจ่ายเงิน เพื่อกำหนดสถานะการจ่ายตามหนังสือแจ้งคืน

ข้อมูลสถานะการจ่ายเงินเป็นการบันทึกเมื่อทำการติดตั้งระบบ และเมื่อมีการปรับปรุงแก้ไขโปรแกรมที่พัฒนา

จากจอภาพที่ 3 ซึ่งแสดงหน้าจอเมนูหลักในการเข้าสู่ระบบข้อมูลหลัก และข้อมูลบันทึกการรับโอนเงิน ในกรณีผู้ใช้เลือกรายการข้อมูลบันทึกการรับโอนเงิน ระบบจะเชื่อมโยงไปสู่รายการหลักของระบบการคืนภาษีอากร ดังนี้

1. รายการบันทึกการรับหนังสือแจ้งคืน
2. รายการบันทึกการรับโอนเงินและการจ่ายเงิน
3. รายการค้นหาข้อมูลการจ่ายโดยวิธีหักกลบลบหนี้

บันทึกข้อมูลหนังสือแจ้งคืนเข้าเพิ่ม

หน้าจอบันทึกการรับหนังสือแจ้งคืน

สำนักงาน	สรรพากรเขตจตุจักร	
ประเภทภาษี	ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	
เลขที่หนังสือแจ้งคืน	100002	
วตป.	๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๑	เพิ่มข้อมูล
ชุดหนังสือแจ้งคืน	002	
วตป.ตามชุดเอกสาร	๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๑	ลบข้อมูล
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	1031401781	บันทึกข้อมูล
เดือนภาษี		
ปีภาษี	2537	ปิดหน้าจอ
จำนวนเงิน	\$5,000.00	

Record: 1 of 17

จอภาพที่ 9 แสดงหน้าจอบันทึกการรับหนังสือแจ้งคืน

- จากหน้าจอนี้ เมื่อผู้ใช้คลิกที่รายการเพิ่มข้อมูล โปรแกรมจะเปิดให้บันทึกรายการใหม่เพิ่มขึ้น
- รายการที่บันทึกในส่วนของเลขประจำตัวผู้เสียภาษีจะต้องเป็นรายผู้เสียภาษีที่ได้มีการบันทึกไว้ในฐานข้อมูลผ่านหน้าจอบันทึกข้อมูลเลขประจำตัวผู้เสียภาษี
- เมื่อดำเนินการบันทึกรายการในแต่ละรายการจบแล้วหากบันทึกเพียงเพิ่มข้อมูล โปรแกรมก็จะรับให้บันทึกกรายใหม่ได้ แต่จะยังไม่มีการบันทึกเข้าสู่ฐานข้อมูลแต่อย่างใด
- เมื่อบันทึกรายการเสร็จสิ้นจะต้องคลิกที่รายการบันทึกข้อมูลทุกครั้ง จึงจะมีการบันทึกข้อมูลรายการดังกล่าวเข้าสู่ฐานข้อมูล

Approve_Transf1

รหัสบันทึกโอนเงิน 100004

รหัสสำนักงาน 11005300

ประเภทภาษี 05

เลขที่หนังสือแจ้งคืน 100001

วตป. 18 August 1998

วตป. ที่อนุมัติ 2 September 1998

รายการเงินที่รับโอน

จำนวนเงินตามหนังสือแจ้งคืน 250,000.00

จำนวนเงินที่โอน 250,000.00

วันเดือนปีที่จ่าย

จำนวนเงินที่จ่าย 0.00

สถานะการจ่าย

เงินรับโอนคงเหลือ 250,000.00

บันทึกการรับโอนเงิน และการจ่ายเงิน

เพิ่มข้อมูล

ลบข้อมูล

บันทึกข้อมูล

ปิดหน้าจอ

Record: 10 of 14

จอภาพที่ 10 แสดงหน้าจอบันทึกการรับโอนเงินและการจ่ายเงิน

- จากจอภาพนี้ผู้ใช้สามารถบันทึกรายการรับโอนเงินตามหนังสือแจ้งคืนตามที่ได้มีการบันทึกเข้าสู่ระบบ
- เมื่อมีการบันทึกรหัสสำนักงาน ประเภทภาษี เลขที่หนังสือแจ้งคืน และวันเดือนปีตามหนังสือแจ้งคืนแล้ว ข้อมูลรายการจำนวนเงินตามหนังสือแจ้งคืนจะปรากฏขึ้น โดยไม่ต้องบันทึกซ้ำ
- รายการเงินที่รับโอน ผู้ใช้สามารถเลือกรับรายการเงินที่โอนได้ว่าเป็นประเภทหักรายรับจ่ายขาดหรือถอนคืนรายรับ โดยคลิกที่หน้าจอจะปรากฏเครื่องหมายถูก แสดงว่าเป็นกรณี YES หักรายรับจ่ายขาด หากไม่คลิกแสดงว่าเป็น No กรณีถอนคืนเงินรายรับ

- เมื่อบันทึกรายการเสร็จสิ้นจะต้องคลิกปุ่มบันทึกข้อมูลทุกครั้งเพื่อบันทึกรายการที่ได้บันทึกผ่านหน้าจอไว้เข้าสู่ฐานข้อมูล

Approve_Transf1

รหัสบันทึกโอนเงิน: 100004

รหัสสำนักงาน: 11005300

ประเภทภาษี: 05

เลขที่หนังสือแจ้งคืน: 100003

วตป.: 18 August 1998

วตป. ที่อนุมัติ: 2 September 1998

รายการเงินที่รับโอน:

จำนวนเงินตามหนังสือแจ้งคืน: 1,690.00

จำนวนเงินที่โอน: 1,690.00

วันเดือนปีที่จ่าย: 10 September 1998

จำนวนเงินที่จ่าย: 1,690.00

สถานะการจ่าย: จ่ายคืนเงิน

เงินรับโอนคงเหลือ: 0.00

บันทึกการรับโอนเงิน และการจ่ายเงิน

เพิ่มข้อมูล

ลบข้อมูล

บันทึกข้อมูล

ปิดหน้าจอ

Record: 11 of 14

จอกภาพที่ 11 แสดงหน้าจอบันทึกการรับโอนเงินและการจ่ายเงิน

จากจอกภาพที่ 11 ผู้ใช้สามารถบันทึกรายการจ่ายซึ่งได้มีการกำหนดสถานะการจ่ายไว้ในระบบ จำนวน 4 สถานะ ดังนี้

1. ยังไม่ได้จ่าย
2. จ่ายคืนเงิน
3. จ่ายหักกลับหนี้
4. จ่ายโอนกลับ

อนึ่ง สำหรับการจ่ายหักกลบหนี้ ซึ่งมีการจ่ายเกิดขึ้นได้หลายครั้งสำหรับการรับโอนเพียงครั้งเดียว จึงมีการกำหนดเงื่อนไขในการบันทึกข้อมูลว่า กรณีเป็นการจ่ายหักกลบหนี้ ผู้ใช้จะต้องเลือกรายการสถานะการจ่าย เป็นจ่ายหักกลบหนี้

โปรแกรมจะเก็บบันทึกรายการจ่ายบางส่วนไว้ในตารางประวัติการจ่ายหักกลบหนี้ทุกครั้ง เพื่อให้สามารถสืบค้นรายการจ่ายครั้งก่อนได้ เนื่องจากในการบันทึกรายการจ่าย โปรแกรมจะแสดงเพียงรายการจ่ายครั้งหลังสุด เท่านั้น

เมื่อได้บันทึกครบทุกรายการและคลิกรายการเพิ่มข้อมูล ยอดคงเหลือในรายการเงินรับโอนจะเปลี่ยนไป โดยแสดงยอดผลลัพธ์จากยอดคงเหลือครั้งก่อนลบด้วยยอดจ่าย แต่จะยังไม่บันทึกลงในฐานข้อมูลจนกว่าจะได้มีการคลิกรายการบันทึกข้อมูล

Approve_Transf1

บันทึกการรับโอนเงิน และการจ่ายเงิน

รหัสบันทึกโอนเงิน	100002	
รหัสสำนักงาน	11005300	
ประเภทภาษี	03	
เลขที่หนังสือแจ้งกิน วตป.	100002	18 August 1998
วตป. ที่อนุมัติ		30 August 1998
รายการเงินที่รับโอน	<input checked="" type="checkbox"/>	
จำนวนเงินตามหนังสือแจ้งกิน	50,000.00	
จำนวนเงินที่โอน	50,000.00	
วันเดือนปีที่จ่าย		16 September 1998
จำนวนเงินที่จ่าย	5,000.00	
สถานะการจ่าย	จ่ายหักกลบหนี้	
เงินรับโอนคงเหลือ	15,000.00	

เพิ่มข้อมูล
ลบข้อมูล
บันทึกข้อมูล
ปิดหน้าจอ

Record: 8 of 14

จอภาพที่ 12 แสดงหน้าจอการบันทึกข้อมูลรายการจ่ายเงินในสถานะการจ่ายหักกลบหนี้

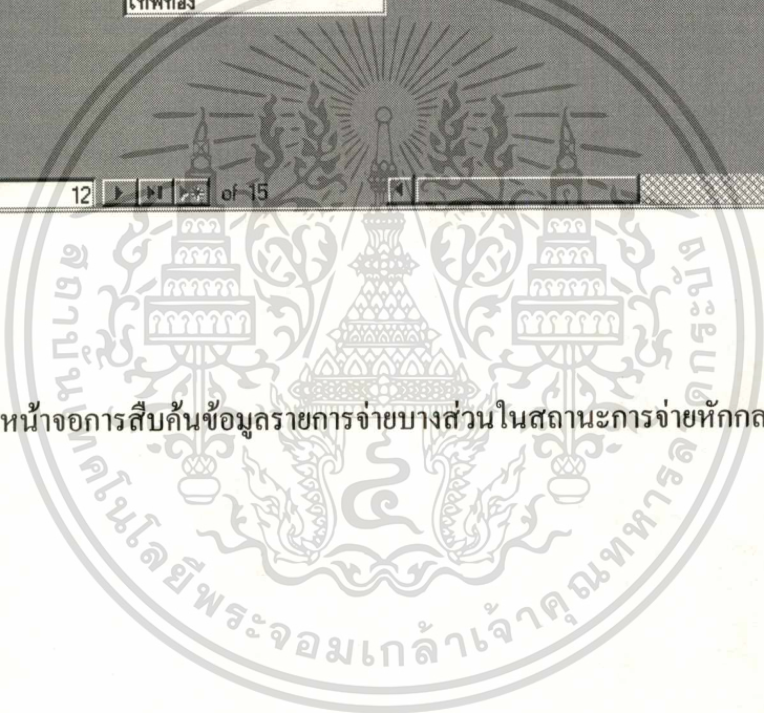
ส่วนของการสืบค้นข้อมูล การจ่ายคืนโดยการหักกลบบทนี้

EnquiryForm

รหัสบันทึกโอนเงิน	100001	ค้นหาข้อมูลการจ่าย หักกลบบทนี้บางส่วน	
ประเภทภาษี	01		
เลขที่หนังสือแจ้งคืน	100002		
Seq	7		
จำนวนเงินที่จ่าย	0.00		
เงินรับโอนเพื่อจ่าย	\$0.00		
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	1031401781		
คำนำหน้าชื่อ	น.ส.		ปิดหน้าจอ
ชื่อ	วงษ์แนว		
นามสกุล	เทพทอง		

Record: 12 of 15

จอภาพที่ 13 แสดงหน้าจอการสืบค้นข้อมูลรายการจ่ายบางส่วนในสถานะการจ่ายหักกลบบทนี้



ส่วนของการจัดทำรายงาน

รายงานการรับโอนเงินเพื่อจ่ายเงิน สำนักงบประมาณกระทรวงคลัง

รชทกรมเงินที่รับโอน	วคป.ที่โอนบัญชี	วันที่รับโอน	ประเภทบัญชี	เลขที่หนังสือแจ้ง	วคป.	จำนวนเงินที่โอน	เงินวันที่โอนของรับ
21	21 August 2558	21	11	110002	21 August 2558	5,311.00	5,311.00
22	21 August 2558	21	11	110003	21 August 2558	2,511.00	2,511.00
23	21 August 2558	21	11	110004	21 August 2558	5,011.00	5,011.00
24	21 August 2558	21	11	110005	21 August 2558	6,321.00	770.00
25	21 August 2558	21	11	110006	21 August 2558	1,521.00	712.00
26	21 August 2558	21	11	110007	21 August 2558	421.00	500.00
31	31 August 2558	31	13	110001	31 August 2558	25,055.00	25,055.00
32	31 August 2558	31	13	110002	31 August 2558	5,011.00	15,011.00
33	31 August 2558	31	14	110001	31 August 2558	5,052.00	5,052.00
Sum for 'Type Money Receiver' = '1 (ไม่มีเศษเงิน)							
Sum						144,799.00	11,503.00
No							
25	25 September 2558	25	13	110001	25 September 2558	2,511.00	2,511.00

28 September 2558

Page 1 of 2

จอภาพที่ 14 ก แสดงรายงานการเตรียมเงินจ่ายคืนฉบับที่ 1 จากจำนวน 2 ฉบับ

ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ
28 September 2598	05	200005	28 August 2598	2 September 2598	1,690.00	1	0.00
30 September 2598	05	200002	28 August 2598	2 September 2598	500.00	1	0.00
1 October 2598	05	200004	28 August 2598	2 September 2598	60,000.00	5	0.00
Grand Total					62,190.00		200,000.00

29 September 2598

Page 2 of 2

จภาพที่ 15 ข แสดงรายงานการคืนเงินฉบับที่ 2 จากจำนวน 2 ฉบับ

จากจภาพที่ 15 ก และ 15 ข แสดงรายงานซึ่งปรากฏรายละเอียดของการจ่ายเงินตามหนังสือแจ้งคืนเงินแต่ละฉบับ สถานะของเงินที่จ่ายคืน รวมถึงยอดคงเหลือของเงินที่รับ โอนค้างจ่ายของแต่ละราย

แสดงยอดสรุปรวมของทั้งจำนวนรายและจำนวนเงินที่ได้มีการจ่ายคืนและรายการเงินรับ โอนและยอดคงเหลือของเงินที่รับ โอน