ระบบตรวจสอบการประเมินและเงินคืน ภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะผ่านอินเตอร์เน็ต

The Internet-based Auditing System for the Value Added Tax and Specific Business Tax Assessment and Refund

H001666

โดย

นายสุชาติ ถาวรล้ำเลิศ

รหัส 41067177

วัน เดือน ปี 25 ธ.ค. 2549
เลขทะเบียน 01666
เลขเรียกหนังสือ QW. ส 7615 ส693
"ห้องสมุดคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ สจล."

อาจารย์ที่ปรึกษา

รศ.ดร.วิเชียร เปรมชัยสวัสดิ์

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของวิชาโครงการพัฒนาระบบงาน
หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2543
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กิตติกรรมประกาศ

โครงการพัฒนาระบบการตรวจสอบชำระการประเมินและเงินคืนภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะผ่านอินเตอร์เน็ต สำเร็จลงได้ เพราะได้รับความอนุเคราะห์จาก รศ.ดร.วิเชียร เปรมชัยสวัสดิ์ ที่ให้คำปรึกษา แนะนำ ดูแล อบรมให้เกิดแนวความคิด และช่วยเหลือมาตลอด และขอขอบพระคุณ ดร.ประจวบ วานิชชัชวาล ที่ได้ให้คำแนะนำในเรื่องของ Visual Basic ทำให้ข้าพเจ้าสามารถทำ Project ฉบับนี้ได้เสร็จสมบูรณ์ยิ่งขึ้น เนื่องจากท่านเป็นผู้รอบรู้ในเรื่องของ Visual Basic ตลอดรวมถึงคณาจารย์ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ที่ได้ให้การอบรม และให้ความรู้ในรายวิชาต่างๆ ซึ่งสามารถนำมาเป็นส่วนประกอบในการจัดทำโครงการนี้

ขอขอบพระคุณท่านอธิบดีกรมสรรพากร ท่านรองอธิบดีกรมสรรพากร ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ และผู้เกี่ยวข้องกับโครงการศึกษาปริญญาโท รุ่นที่ 3 กรมสรรพากร ที่มอบโอกาสให้ผู้จัดทำได้ศึกษาต่อ และจัดทำโครงการนี้

สุดท้ายนี้การจัดทำโครงการนี้หากมีส่วนใดส่วนหนึ่งผิดพลาดประการใดหรือไม่ครอบคลุมสมบูรณ์ อาจจะเนื่องจากจำกัดในด้านเวลา ข้าพเจ้าผู้จัดทำโครงการพัฒนาระบบงานนี้ ขออภัยมา ณ ที่นี้ด้วย

สุชาติ ถาวรล้ำเลิศ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ

หน้า

บทคัดย่อภาษาไทย I

บทคัดย่อภาษาอังกฤษ II

กิตติกรรมประกาศ III

สารบัญ IV

สารบัญตาราง VI

สารบัญภาพ VII

บทที่

1. บทนำ 1

1.1 ความเป็นมา 1

1.2 วัตถุประสงค์ 1

1.3 ขอบเขตของโครงการ 1

1.4 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากโครงการนี้ 2

1.5 ระยะเวลาในการพัฒนาระบบ 2

2. ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง 3

2.1 ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบงาน 4

2.2 รูปแบบและลักษณะ ActiveX Document 6

2.3 VBScript 6

2.4 ระบบฐานข้อมูล (Database) 7

3. โครงสร้างกรมสรรพากร 9

3.1 หน้าที่และความรับผิดชอบของหน่วยงานระดับต่างๆ 11

3.2 วิเคราะห์ปัญหา 15

3.3 ความต้องการของระบบ 16

4. การออกแบบระบบใหม่ 17

4.1 Purposed System Workflow 17

4.2 Output Design 27

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หน้า

บทที่

4.3 Security Design 27
5. การพัฒนาระบบ 28
5.1 ขั้นตอนการทำงานของโปรแกรมสำหรับเจ้าหน้าที่กรมสรรพากร 28
5.2 ขั้นตอนการทำงานของโปรแกรมสำหรับผู้เสียภาษีอากร 47
6. สรุป 53
6.1 ผลการดำเนินงาน 53
6.2 ประโยชน์ที่ได้รับ 53

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญตาราง

หน้า

ตารางที่

1.1 แสดงเวลาในการพัฒนาระบบ 2
4.1 แฟ้มผู้จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม 24
4.2 แฟ้มผู้จดทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะ 24
4.3 แฟ้มรหัสผ่านผู้เสียภาษี 25
4.4 แฟ้มรหัสผ่านผู้ใช้ระบบ 25
4.5 แฟ้มข้อมูลภาษี 26

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพ

หน้า

ภาพที่

2.1 แสดง SDLC ในการพัฒนาระบบงาน 4

3.1 โครงสร้างองค์กรกรมสรรพากร 10

3.2 โครงสร้างสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ 12

3.3 โครงสร้างสำนักงานภาษีสรรพากรพื้นที่/สำนักงานสรรพากรจังหวัด 13

3.4 Context Diagram ของระบบงานปัจจุบัน 14

4.1 Context Diagram Level-0 17

4.2 Context Diagram Level-1 18

4.2 Context Diagram Level-1 (ต่อ) 19

4.3 Context Diagram Level-2 20

4.3 Context Diagram Level-2 (ต่อ) 21

4.4 Entity Relational Diagram 22

4.5 Fully Entity Relationship 23

5.1 แสดงหน้าจอการเข้าสู่ระบบ 28

5.2 แสดงหน้าจอระบบภาษีมูลค่าเพิ่ม & ภาษีธุรกิจเฉพาะ 29

5.3 แสดงหน้าจอบันทึกแบบผู้ขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.01) 30

5.4 แสดงข้อมูลในฐานข้อมูลผู้ขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม 31

5.5 แสดงหน้าจอบันทึกแบบผู้ขอจดทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะ (ภ.ธ.01) 32

5.6 แสดงข้อมูลในฐานข้อมูลผู้ขอจดทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะ 33

5.7 แสดงหน้าจอบันทึกการจ่ายเงินคืนและชำระการประเมินภาษีมูลค่าเพิ่ม 34

5.8 แสดงข้อมูลในฐานข้อมูลภาษีมูลค่าเพิ่ม 35

5.9 แสดงหน้าจอบันทึกการจ่ายเงินคืนและชำระการประเมินภาษีธุรกิจเฉพาะ 36

5.10 แสดงข้อมูลในฐานข้อมูลภาษีธุรกิจเฉพาะ 37

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หน้า

ภาพที่

5.11 แสดงเมนูรายละเอียดข้อมูลภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะ 38

5.12 แสดงรายละเอียดการค้นหาข้อมูลด้วยเลขประจำตัวผู้เสียภาษี 39

5.13 แสดงรายละเอียดการค้นหาข้อมูลด้วยชื่อสถานประกอบการ 40

5.14 แสดงรายละเอียดการค้นหาข้อมูลด้วยเลขประจำตัวผู้เสียภาษี 41

5.15 แสดงรายละเอียดการค้นหาข้อมูลด้วยชื่อสถานประกอบการ 42

5.16 แสดงรายละเอียดการค้นหาข้อมูลจ่ายเงินคืนด้วยเลขประจำตัวผู้เสียภาษี 43

5.17 แสดงรายละเอียดการค้นหาข้อมูลชำระการประเมินด้วยเลขประจำตัวผู้เสียภาษี 44

5.18 แสดงเมนูรายการเพื่อออกรายงานประเภทต่างๆ 45

5.19 แสดงการยืนยันการออกจากระบบภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะ 46

5.20 แสดงการเข้าสู่ระบบโดยผู้เสียภาษีอากร 47

5.21 แสดงการเข้าสู่ระบบภาษีอากร 48

5.22 แสดงรายละเอียดหลักฐานในการขอเงินคืนภาษี 49

5.23 แสดงรายละเอียดเงินคืนภาษี 50

5.24 แสดงรายละเอียดประเมินภาษี 51

5.25 แสดงรายละเอียดไม่พบข้อมูลภาษี 52

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 1
บทนำ

1.1 ความเป็นมา

กรมสรรพากรได้นำระบบภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะมาจัดเก็บแทนระบบภาษีการค้า ตั้งแต่ 1 มกราคม 2535 จึงทำให้มีความจำเป็นที่จะต้องปรับเปลี่ยนระบบการจัดเก็บและการรับเงินคืนภาษีอากร ตลอดรวมถึงการประเมินภาษีอากร, การรับชำระการประเมินภาษีอากร โดยกรมสรรพากรได้จัดทำการ Process แบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะเป็นรายเดือน โดยได้ Output ออกมาเป็นหนังสือแจ้งการประเมิน กรณีชำระขาด และหนังสือแจ้งคืนภาษีกรณีที่ขอคืนโดยไม่ขอเป็นเครดิตไปในเดือนถัดไป หนังสือแจ้งเหล่านี้ได้จัดส่งไปให้ผู้เสียภาษีหนึ่งฉบับอีกหนึ่งฉบับได้จัดส่งไปสำนักงานสรรพากรท้องที่ของผู้เสียภาษี เมื่อผู้เสียภาษีมาชำระการประเมินหรือรับคืนเงินก็จะนำหนังสือแจ้งทั้ง 2 ฉบับมารวมกันเพื่อเจ้าหน้าที่จะได้ทำการรับชำระการประเมินและคืนเงินภาษี[2][3]ดังกล่าว ซึ่งในระบบงานปัจจุบันยังเป็นการปฏิบัติด้วยมือ โดยยังไม่มีระบบงานทางด้านคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ จึงทำให้เกิดปัญหาหลายด้านด้วยกัน เช่น การรับชำระการประเมินและการคืนเงินภาษีล่าช้า, เกิดการทุจริตการคืนเงินภาษีอากร, ไม่สามารถทราบรายงานเสนอผู้บริหารในระดับต่างๆ

1.2 วัตถุประสงค์

1.2.1 เพื่อบันทึกหนังสือแจ้งการประเมิน กรณีผู้เสียภาษีมาขอชำระการประเมิน

1.2.2 เพื่อบันทึกหนังสือแจ้งคืนเงินภาษี กรณีผู้เสียภาษีมาขอคืนเงินภาษี

1.2.3 เพื่อสามารถเรียกดูฐานข้อมูลภาษีมูลค่าเพิ่ม (Value Added Tax) และภาษีธุรกิจเฉพาะ (Specific Business Tax)

1.2.4 เพื่อให้ผู้เสียภาษีสามารถตรวจสอบยอดหนี้ค้างจากการประเมิน และ/หรือยอดคืนเงินสดผ่าน Internet

1.2.5 เพื่อใช้ควบคุมการโอนยอดเงินคืนคงเหลือกลับคลัง (กระทรวงการคลัง)

1.3 ขอบเขตของโครงการ

โครงการศึกษานี้ได้ทำการศึกษาเฉพาะในงานตรวจสอบเพื่อประเมินและงานคืนภาษี ของ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สำนักงานภาษีสรรพากรพื้นที่ 3 (สพท.3) เป็นกรณีศึกษา และได้ประสานงานกับสำนักมาตรฐานงานกรรมวิธีแบบแสดงรายการ (สม.), สำนักตรวจสอบภาษี (สต.), สำนักกฎหมาย (สก.) และสำนักแผนภาษี (สผ.) โดยกำหนดขอบเขตของงานที่จะจัดทำดังนี้

1.3.1 ศึกษาวิเคราะห์ระบบการทำงานด้านตรวจสอบเพื่อประเมินภาษี และงานคืนภาษีของสำนักงานภาษีสรรพากรพื้นที่ (สพท.) ปัจจุบันเพื่อปรับปรุงแก้ไขและรับทราบความต้องการเพื่อนำเสนอระบบงานใหม่ทดแทน

1.3.2 ออกแบบระบบใหม่และจัดทำฐานข้อมูล เพื่อใช้ในการจัดเก็บข้อมูลหนังสือแจ้งการประเมินและหนังสือแจ้งคืนเงิน, ข้อมูลการเตรียมเพื่อรับชำระการประเมิน, ข้อมูลการรับชำระหนังสือแจ้งประเมิน, ข้อมูลการเตรียมเงินเพื่อจ่ายคืน, ข้อมูลการจ่ายคืนเงินภาษี และข้อมูลการจ่ายโอนเงินคืนคงเหลือกลับคลัง

1.3.3 เพื่อการบริการที่ดีแก่ผู้เสียภาษี และสามารถตรวจสอบยอดการประเมินและยอดเงินคืนภาษีผ่าน Internet ได้

1.4 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากโครงการนี้

1.4.1 ป้องกันการทุจริตจากการประเมินภาษี และการขอเงินคืนภาษีซ้ำในรายเดียวกัน

1.4.2 ไม่ต้องส่งหนังสือแจ้งการประเมิน และหนังสือแจ้งคืนเงินภาษีไปบันทึกอีก

1.4.3 ควบคุมการเงินและการรายงาน ตลอดรวมถึงลดภาระการบริหารและการติดตาม

1.4.4 สามารถ Update ฐานข้อมูลได้ทันทีตามบัญชีรายตัวผู้เสียภาษีอย่างสมบูรณ์

1.4.5 สร้างความเชื่อถือและความเป็นธรรมต่อผู้เสียภาษี

1.5 ระยะเวลาในการพัฒนาระบบ

ตาราง 1.1 แสดงเวลาในการพัฒนาระบบ

ขั้นตอนในการทำงาน	มิถุนายน 2543				กรกฎาคม 2543				สิงหาคม 2543				กันยายน 2543			
1. กำหนดแผนงานและระยะเวลาในการศึกษา																
2. กำหนดขอบเขตที่ทำการศึกษา																
3. ศึกษาระบบเดิม																
4. ศึกษาและเลือกเครื่องมือในการพัฒนาระบบ																
5. วิเคราะห์และออกแบบระบบใหม่																
6. ออกแบบฐานข้อมูล																
7. พัฒนาระบบ (Coding)																
8. ทดสอบระบบ																
9. จัดทำเอกสาร																

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 2
ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

การศึกษาวิเคราะห์ระบบงานใดระบบงานหนึ่งจำเป็นที่จะต้องใช้พื้นฐานความรู้ วิชาการ และประสบการณ์ที่มีอยู่เป็นส่วนประกอบ โดยทฤษฎีและหลักการที่ศึกษาเป็นสิ่งที่ได้มีการทดสอบ ซึ่งผลลัพธ์ของทฤษฎีเหล่านั้นเป็นแนวทางที่แน่นอน ดังนั้นในการพัฒนาระบบงานใดๆ จะต้องมีหลักการพื้นฐานในการพัฒนาระบบ ดังนี้

1. ให้ User และ Owner เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนา
2. ใช้วิธีการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ
    2.1 รู้จัก และเข้าใจปัญหา
    2.2 กำหนด Requirement ให้เหมาะกับ Solution
    2.3 เสนอทางเลือกในการแก้ปัญหา
    2.4 ออกแบบ (Design)
    2.5 สังเกตุและประเมินผล
3. กำหนดกิจกรรมในแต่ละ Phase
4. กำหนดมาตรฐานเพื่อให้การพัฒนาเป็นไปตามรูปแบบ และมีเอกสาร (Document)
5. คิดเสมอว่า ระบบสารสนเทศเหมือนกับการลงทุน
6. ไม่ต้องกังวลว่า ระบบจะเปลี่ยนแปลง หรือยกเลิก
7. แบ่งระบบออกเป็นส่วนย่อยๆ
8. ให้คิดเสมอว่าระบบจะต้องออกแบบ สำหรับการเปลี่ยนแปลง และใหญ่โตขึ้น

PIECES – framework สำหรับจำแนกปัญหาออกเป็นส่วนๆ ประกอบด้วย

P – ต้องการที่จะปรับปรุงด้าน Performance

I – ต้องการที่จะปรับปรุงข่าวสาร (Data)

E – ต้องการที่จะปรับปรุง Economics, ควบคุมต้นทุน หรือเพิ่มกำไร

C – ต้องการที่จะปรับปรุงการควบคุม (Control) หรือ Security

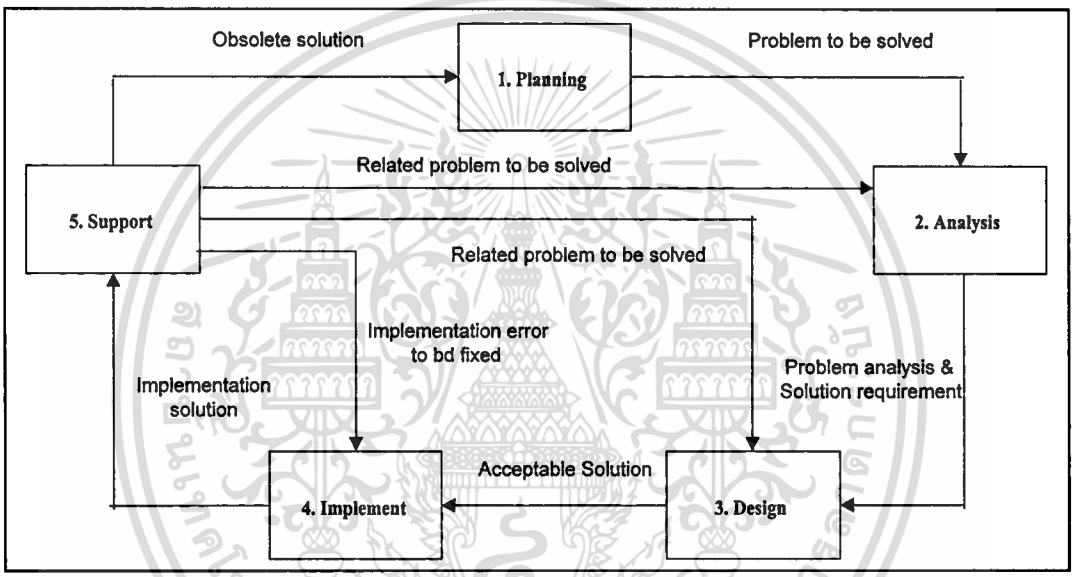
E – ต้องการที่จะปรับปรุงประสิทธิภาพ (Efficiency) ของบุคคล และกระบวนการ

S – ต้องการที่จะปรับปรุงการบริการ (Service) ให้กับลูกค้า, Suppliers, partners, employee

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.1 ทฤษฎีเกี่ยวกับการพัฒนาระบบงานภาพที่

Information System (Information Service) คือ การจัดการบุคลากร ข้อมูล ขั้นตอนการทำงาน การเชื่อมต่อ ระบบเครือข่ายและเทคโนโลยี ที่มีส่วนเกี่ยวข้องสำหรับจุดประสงค์ในการสนับสนุน และปรับปรุง ในการทำงานวันต่อวันในระบบธุรกิจ หรือที่จะสนับสนุนการแก้ไขปัญหา และการตัดสินใจ [8] โดยการพัฒนาระบบนั้นเราจะยึดหลักการของ SDLC (System Development Life Cycle) เป็น Logical Process มีขั้นตอนการพัฒนาระบบงาน ดังนี้



ภาพที่ 2.1 แสดง SDLC ในการพัฒนาระบบงาน

ขั้นตอนที่ 1 การศึกษาความเป็นไปได้หรือหารวางแผนงาน (System Planning)

ขั้นตอนที่ 2 การวิเคราะห์ระบบ (System Analysis)

ขั้นตอนที่ 3 การออกแบบระบบ (System Design)

ขั้นตอนที่ 4 การเขียนโปรแกรมและทดสอบโปรแกรม (System Implement)

ขั้นตอนที่ 5 การดูแลรักษาระบบ (System Support)

ในการพัฒนาระบบงานในลักษณะ SDLC นั้นจะต้องอาศัยกระบวนการ (Methodology) ที่ใช้ในการพัฒนาระบบสารสนเทศ Methodology เป็น Physical Implement ของ SDLC ตัวอย่างเช่น FAST แบ่งการพัฒนาออกเป็น 8 Phase คือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.1.1 Survey Phase จะทำความเข้าใจว่า Project คืออะไร กำหนดขอบเขต, งบประมาณที่จะใช้, บุคคลที่จะมาทำในแต่ละกิจกรรม และระยะเวลาในการพัฒนา หาคำตอบว่า **"คุ้มหรือไม่ที่จะทำ"** หลังจากศึกษาความเหมาะสมแล้วจะได้

- ทำต่อ หรือหยุดทำ
- ทำ แต่ชลอเอาไว้ก่อน
- ขยาย Scope หรือ ย่อ Scope

2.1.2 Study Phase ศึกษาในรายละเอียด ทำการกำหนดและวิเคราะห์ปัญหาของธุรกิจ, สาเหตุ
ของปัญหา (Causes) และผลกระทบ (Effects) ทำการหาคำตอบว่า **"ปัญหานี้คุ้มที่จะแก้ไขหรือไม่ และคุ้มที่จะพัฒนาต่อหรือไม่"**

ใน Phase นี้ Analyst กับ System User จะทำงานร่วมกัน อาจสัมภาษณ์ หรือสัมนานอกสถานที่ หรือ JAD (Joint Application Delevelopment)

2.1.3 Definition Phase วิเคราะห์ และกำหนด Business Requirements โดยการกำหนดรูปแบบของสิ่งที่เข้ามาในระบบ เช่น แฟ้มข้อมูล, การปฏิบัติการต่างๆ การติดต่อกับผู้ใช้ และเครือข่ายของข้อมูล ที่ระบบมีผลกระทบต่อผู้ใช้ รวมถึงระบุถึงรายละเอียดของความต้องการหรือทางเลือกอื่นๆ และรายละเอียดของการใช้ Technology ต่างๆ

2.1.4 Configuration Phase หรือ Targeting Phase หาผลสรุปของทางเลือกต่างๆ (Candidate Solutions) ให้ได้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้จากทุกความต้องการ และแยกแยะวิเคราะห์ผลสรุปของทางเลือกต่างๆ (Candidate Solutions) และแนะนำโครงสร้างของระบบเพื่อที่จะออกแบบและพัฒนาระบบควรมีโครงสร้างเป็นอย่างไร จะใช้ Network, LAN, WAN หรือ Internet

2.1.5 Procurement Phase (Optional) ค้นคว้าวิจัยเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีอยู่ในตลาดเพื่อเชิญให้ผู้ขายเสนอแนะวิธีการที่ดีที่สุดของธุรกิจ และความต้องการในเทคโนโลยี โดยหลังจากรู้ความต้องการเป็นอย่างไร ก็มาดู Hardware, Software ที่จะใช้ Support ตรงนั้นมีหรือไม่ ถ้าไม่มีก็จัดซื้อ ถ้ามีก็ข้าม Phase นี้ไป

2.1.6 Design Phase แปลงความต้องการของธุรกิจไปสู่การออกแบบให้เป็นพิมพ์เขียวของระบบ เพื่อทำการออกแบบในรายละเอียด ออกแบบแล้วจะได้ Design Specification

2.1.7 Construction Phase สร้างและทดสอบการทำงานของระบบ เพื่อให้เป็นไปตามความต้องการเพื่อออกแบบให้ธุรกิจสำเร็จ โดยทำ Prototype ให้กับ User ทดลองใช้ ถ้า User comment ก็จะกลับไปที่ Design Phase ใหม่

RAD (Rapid Application Development) เป็นวิธีการพัฒนาที่รวมเอา Design Phase และ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Construction Phase เข้าด้วยกัน โดยสร้างเป็น Prototype โดยใน Phase นี้จะทำจนกระทั่ง Operational System

วัตถุประสงค์ของโครงการที่เป็น RAD

- เพื่อพัฒนาระบบงานให้แก่องค์กรภายในระยะเวลาที่สั้นกว่าการพัฒนาระบบทั้งหมดที่จะใช้สำหรับองค์กรนั้น
- เพื่อพัฒนาระบบงานในลักษณะเพิ่มเติมและวนซ้ำ (Incremental and Interactive)
- เพื่อรองรับการพัฒนาระบบงานภายใต้งบประมาณที่มีและเวลาที่จำกัดและน้อย
- เพื่อรองรับระบบงานสำหรับทีมงานขนาดเล็ก (2-5 คน) ที่มีโครงงานขนาดประมาณ 3-6 เดือน

2.1.8 Delivery Phase ทำการติดตั้ง และปรับเปลี่ยนระบบใหม่เข้าไปในการปฏิบัติงานหรือการผลิต

2.2 รูปแบบและลักษณะ ActiveX Document

ActiveX Document เป็น Application อีกรูปแบบหนึ่งที่ทำงานภายใต้แนวความคิดของ Internet โดย ActiveX Document เป็น Application ที่สร้างจาก Visual Basic แต่อาศัยการรันบนบราวเซอร์โดยเฉพาะใน Internet Explorer

เราสามารถแบ่ง ActiveX Document เป็น 2 ประเภท ได้แก่

1. ActiveX Document EXE เป็น out-process ActiveX Document คือเมื่อ Run Application จะใช้หน่วยความจำคนละส่วนกับบราวเซอร์

2. ActiveX Document DLL เป็น in-process ActiveX Document คือเมื่อ Run Application จะใช้หน่วยความจำเดียวกับบราวเซอร์

2.3 VBScript

VBScript ถือได้ว่าเป็นสับเซตของ Visual Basic คือ การนำเอารูปแบบภาษาการเขียนโปรแกรมในแบบ Visual Basic มาเขียนคำสั่งในแอพพลิเคชั่นสำหรับอินเทอร์เน็ต หรือสั่งงานให้บราวเซอร์ ทำงานได้ตามต้องการ โดยจะเพิ่มความน่าสนใจให้กับแอพพลิเคชั่นที่สร้างขึ้น

องค์ประกอบของแอพพลิเคชั่นที่ใช้งาน VBScript ประกอบด้วย

2.3.1 คำสั่งของภาษา HTML จะเป็นส่วนที่บรรจุข้อความในภาษา HTML ในทุกบราวเซอร์เข้าใจและแสดงผลได้อย่างตรงกัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.3.2 VBScript Delimiter เป็นสิ่งที่แยก VBScript ออกจากภาษา HTML โดยการใช้ Tag <SCRIPT> ครอบส่วนที่เป็นคำสั่งใน VBScript และมักใช้ Tag Comment <!---กับ--> ครอบส่วนที่เป็น VBScript อีกชั้นหนึ่ง ซึ่งจะมีข้อดีคือถ้าแอพพลิเคชั่นนี้ถูกเรียกใช้งานโดยบราวเซอร์ที่ไม่สนับสนุน VBScript ก็ยังคงใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

2.3.3 VBScript Sub Routine of Function คือ ความสามารถในการสั่งให้ทำโปรแกรมย่อยของ VBScript ซึ่งจะเหมือนกับการเขียนโปรแกรมแบบโครงสร้าง (Structure Programming) ในกรณี Function สามารถเขียนขึ้นมาใช้เองหรืออาจจะใช้งาน Function ที่ VBScript เตรียมไว้ให้ก็ได้

2.3.4 VBScript Built – In Object ตัว VBScript มี Object อยู่จำนวนหนึ่ง ซึ่งพร้อมถูกนำมาใช้งานร่วมกับคำสั่งใน VBScript เช่น Dictionary Object, File System Object, Err Object เหล่านี้ต่างมีความสามารถในตัวเองและทำให้ VBScript มีความน่าใช้งานเพิ่มมากขึ้น

2.3.5 VBScript กับการพัฒนาแอพพลิเคชั่นแบบ Event – Driven สำหรับ VBScript แล้วถือได้ว่าเป็น Visual Basic ฉบับย่อ ทำให้การพัฒนาแอพพลิเคชั่นสำหรับอินเทอร์เน็ตมีประสิทธิภาพมากขึ้น และตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม โดยใช้รูปแบบภาษาเช่นเดียวกับ Visual Basic

2.4 ระบบฐานข้อมูล (Database)

ระบบฐานข้อมูลเป็นกลไกสำคัญในการจัดเก็บข้อมูล โดยฐานข้อมูล คือ การรวบรวมข้อมูลที่มีความสัมพันธ์กันและมีการจัดเก็บอย่างเป็นระบบ การจัดเก็บฐานข้อมูลจะจัดเก็บไว้ที่หน่วยศูนย์กลางทั้งนี้เพื่อให้ผู้ใช้จากหลายหน่วยงานในองค์กรหรือภายนอกองค์กรสามารถเรียกใช้ข้อมูลที่จัดเก็บไว้ตามความต้องการของผู้ใช้งาน

การใช้ฐานข้อมูลเพื่อตอบสนองต่อความต้องการสารสนเทศ องค์กรใหญ่ๆ จะจัดสร้างระบบฐานข้อมูล (Database System) ให้เป็นส่วนหนึ่งของระบบสารสนเทศขององค์กร ฐานข้อมูลถือเป็นส่วนที่สำคัญของระบบงาน ฐานข้อมูลไม่ใช่มีแต่ข้อมูลเพียงอย่างเดียว แต่ต้องมีการจัดระเบียบกำหนดการควบคุม และการใช้ข้อมูลในระบบอีกด้วย

ปัญหาสำคัญที่มักเกิดขึ้นในการสร้างและใช้ฐานข้อมูลจำแนกได้ 4 ลักษณะใหญ่ๆ ดังนี้

2.4.1 มีความซ้ำซ้อนกันในการเก็บข้อมูล (Uncontrolled Data Redundancy)

2.4.2 มีการให้คำจำกัดความของข้อมูลแต่ละตัวไม่ตรงกัน (Inconsistent Data Definition)

2.4.3 มีการจัดการหรือใช้วิธีการประมวลผลของข้อมูลแตกต่างกันออกไป (Inconsistent Data Manipulation)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.4.4 มีการพัฒนาการใช้ข้อมูลไม่เป็นระบบ แต่ละหน่วยจัดทำ หรือใช้กันอย่างไม่มีกฎเกณฑ์(Fragmental Application Development)

การออกแบบฐานข้อมูลนั้นจะใช้ Entity Relationship Model (E-R Diagram) ในการออกแบบระบบฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์

โดยการทำ Normalization ซึ่งเป็นเทคนิคในการจัดกลุ่มของความสัมพันธ์และคุณสมบัติที่เหมาะสมให้เป็นข้อมูลที่ตรงตามความต้องการ

Functional Dependency จะอธิบายความสัมพันธ์ระหว่าง Attributes ต่างๆ ในตาราง

Determinant ของ Functional Dependency จะหมายถึง Attribute หรือกลุ่มของ Attribute ซึ่งจะปรากฏอยู่ทางซ้ายมือของลูกศร

First normal form (1NF) จะแสดงตารางที่เก็บค่าต่างๆ เพียง 1 ค่าซึ่งถูกเก็บไว้ในรูปแบบของ Row และ Column

Second normal form (2NF) จะแสดงความสัมพันธ์ที่จะต้องอยู่ในรูปแบบของ 1NF ก่อน โดยทุกๆ Non-PK จะต้องขึ้นต่อ PK ตัวเดียว

Third normal form (3NF) จะต้องเป็นความสัมพันธ์แบบ 1NF และ 2NF มาแล้วและต้องไม่มี Non-Primary-Key ตัวใดที่มีความสัมพันธ์แบบ Transitive บน PK

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 3
โครงสร้างกรมสรรพากร

ปัจจุบันกรมสรรพากรได้แบ่งส่วนราชการตามพระราชกฤษฎีกาแบ่งส่วนราชการกรมสรรพากร พ.ศ.2538 โดยจัดแบ่งเป็นการบริหารราชการส่วนกลางและการบริหารราชการส่วนภูมิภาพ ดังแสดงในรูปที่ 1 โดยมีแนวนโยบายและหลักการในการจัดแบ่งส่วนราชการมี ดังนี้

1. หลักการกระจายงาน โดยยึดหลักการกระจายงานปฏิบัติออกจากกรมส่วนกลาง มีการกระจายอำนาจออกไปให้หน่วยงานปฏิบัติในภูมิภาคมากขึ้น ทั้งนี้เพื่อให้หน่วยงานมีอำนาจในการตัดสินใจดำเนินการมากขึ้น แทนที่จะต้องรอการสั่งการจากส่วนกลางอันจะเป็นส่วนหนึ่งในการอำนวยความสะดวกให้กับผู้เสียภาษีมากขึ้น

2. บทบาทของผู้บริหารจะเปลี่ยนแปลงจากผู้ดูแลด้านตัวเลขมาเป็นผู้นำ โดยผู้บริหารจะต้องทำหน้าที่เป็นผู้กำหนดนโยบายปฏิบัติงาน รวมทั้งจะต้องทำหน้าที่เป็นผู้ให้คำปรึกษามากกว่าหน้าที่ในการควบคุมการปฏิบัติงาน

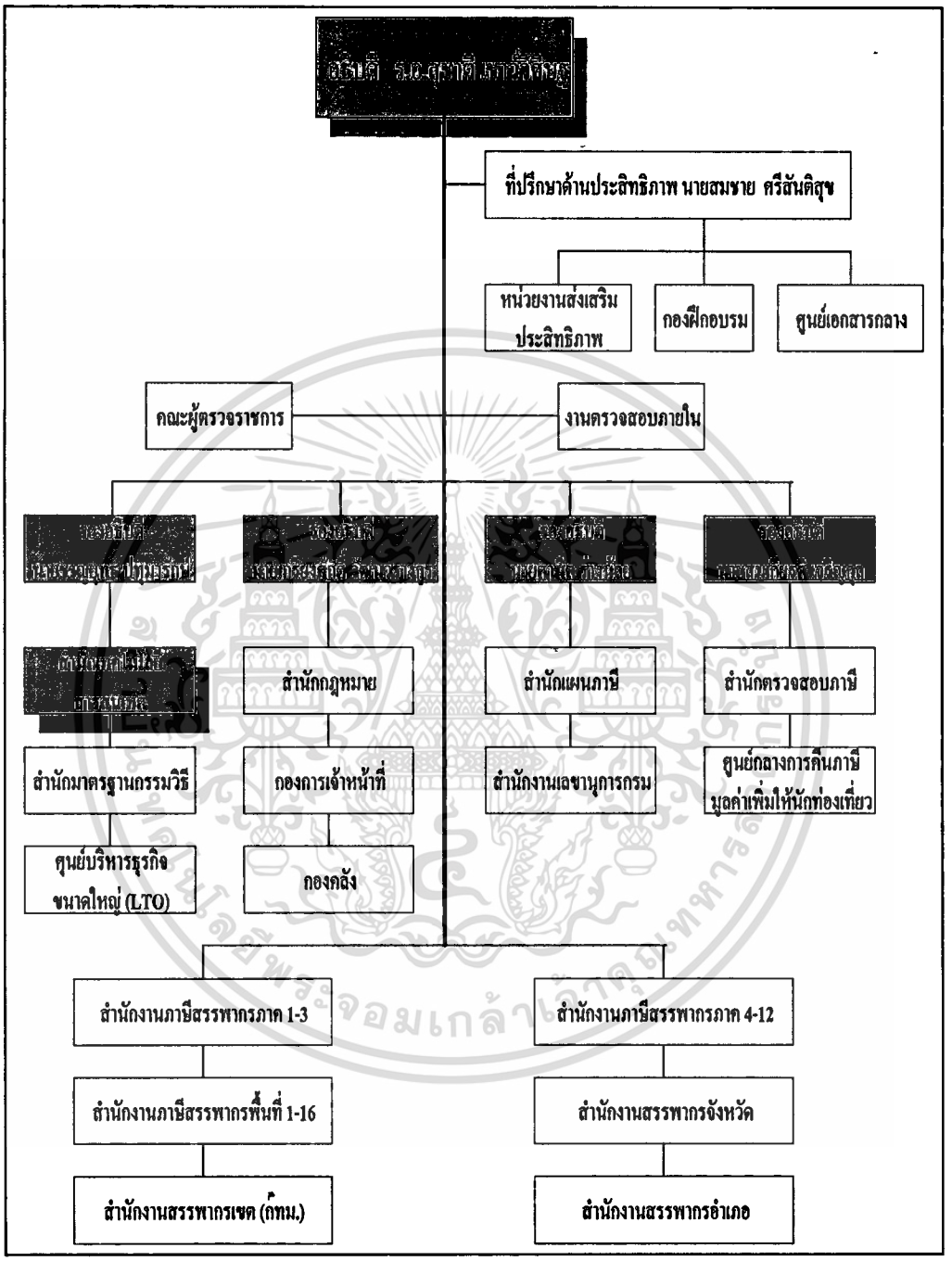
3. เปลี่ยนแปลงอุดมการณ์ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สรรพากร โดยให้ถือว่าผู้เสียภาษีเป็นลูกค้าที่สำคัญของหน่วยงาน จึงต้องมีการให้บริการที่ดีแก่ผู้เสียภาษีผู้มาใช้บริการให้ดีที่สุด

4. ต้องมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการปฏิบัติงานแบบเก่าที่ผู้เสียภาษีอากรต้องมาติดต่อในด้านภาษีอากรกับกรมสรรพากร ในหลายๆ จุด ให้เปลี่ยนมาเป็นโครงสร้างการปฏิบัติงานที่ทำให้ผู้เสียภาษีใช้เวลาติดต่อกับกรมสรรพากร เพียงจุดเดียวและสามารถดำเนินการจนเสร็จสิ้นในจุดเดียวที่ทำการติดต่อโดยรวดเร็ว ซึ่งเป็นลักษณะการปฏิบัติงานแบบให้ One Stop Service

5. ต้องมีการนำเทคโนโลยีใหม่ๆ ทั้งในด้านการนำระบบคอมพิวเตอร์มาประยุกต์ใช้ ในกระบวนการบริหารงานและการนำระบบบริการแบบใหม่ๆ มาใช้ในการอำนวยความสะดวกให้กับผู้เสียภาษีมากที่สุด

6. ต้องมีการกำหนดจำนวนหน่วยงาน และจำนวนเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้มีจำนวนที่สอดคล้องกับปริมาณจำนวนผู้เสียภาษีอากรที่มาใช้บริการในแต่ละพื้นที่ทั่วประเทศ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.1 โครงสร้างองค์กรกรมสรรพากร (คำสั่งกรมสรรพากรที่ ท.211/2542 สั่ง ณ วันที่ 7 มิถุนายน 2542

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.1 หน้าที่และความรับผิดชอบของหน่วยงานระดับต่างๆ ดังนี้

3.1.1 โครงสร้างองค์กรและหน้าที่ความรับผิดชอบหน่วยงานในส่วนกลางจะเปลี่ยนแปลงจากเดิมที่เป็นหน่วยงานด้านวิชาการ หน่วยงานสนับสนุนและหน่วยปฏิบัติการ ให้คงเหลือไว้เฉพาะหน้าที่ในเชิงวิชาการและให้ความสนับสนุนแก่หน่วยงานในระดับอื่นๆ ของกรมสรรพากร ซึ่งสมารถสรุปบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานในส่วนกลางได้ ดังนี้

3.1.2 ส่วนของผู้บริหารระดับสูง (Strategic Apex) จะมีหน้าที่รับผิดชอบสูงสุด โดยเฉพาะในเรื่องการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย และทิศทางการบริหารงานของกรมสรรพากรซึ่งจะประกอบด้วยท่านอธิบดี และรองอธิบดี

3.1.3 ส่วนกลุ่มวิชาการ (Tech Nostructure) จะมีหน้าที่เกี่ยวกับการวิเคราะห์ ศึกษา ออกแบบ และวางระบบขั้นตอนการดำเนินงาน กำหนดมาตรฐานและหลักเกณฑ์ต่างๆ ให้หน่วยงานทั้งหมดของกรมปฏิบัติตาม ประกอบด้วยหน่วยงานเป็น 4 สำนัก คือ สำนักมาตรฐานกรรมวิธีภาษี สำนักแผนภาษี สำนักกฎหมาย และสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

3.1.4 ส่วนกลุ่มสนับสนุนการบริหาร (Support Staff) จะมีหน้าที่ช่วยอำนวยความสะดวกหรือการบริการด้านต่างๆ ทางการบริหารให้แก่หน่วยงานภายในกรม ซึ่งจะประกอบด้วย สำนักงานเลขานุการกรม กองคลัง ศูนย์เอกสารกลาง กองการเจ้าหน้าที่ และกองฝึกอบรม

3.1.5 หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานระดับภาค จะเป็นส่วนแกนกลาง (Middle Line) ขององค์กรมีหน้าที่ในการแปลงนโยบายและเป้าหมายที่กรมฯ กำหนดไว้ไปสู่แนวทางการปฏิบัติงานและสะท้อนผลการปฏิบัติงานกลับไปยังผู้กำหนดนโยบายระดับสูงในส่วนกลางและส่วนวิชาการเพื่อปรับปรุงและพัฒนาระบบงาน ซึ่งหน่วยงานในระดับนี้ ได้แก่ สำนักงานสรรพากรภาค

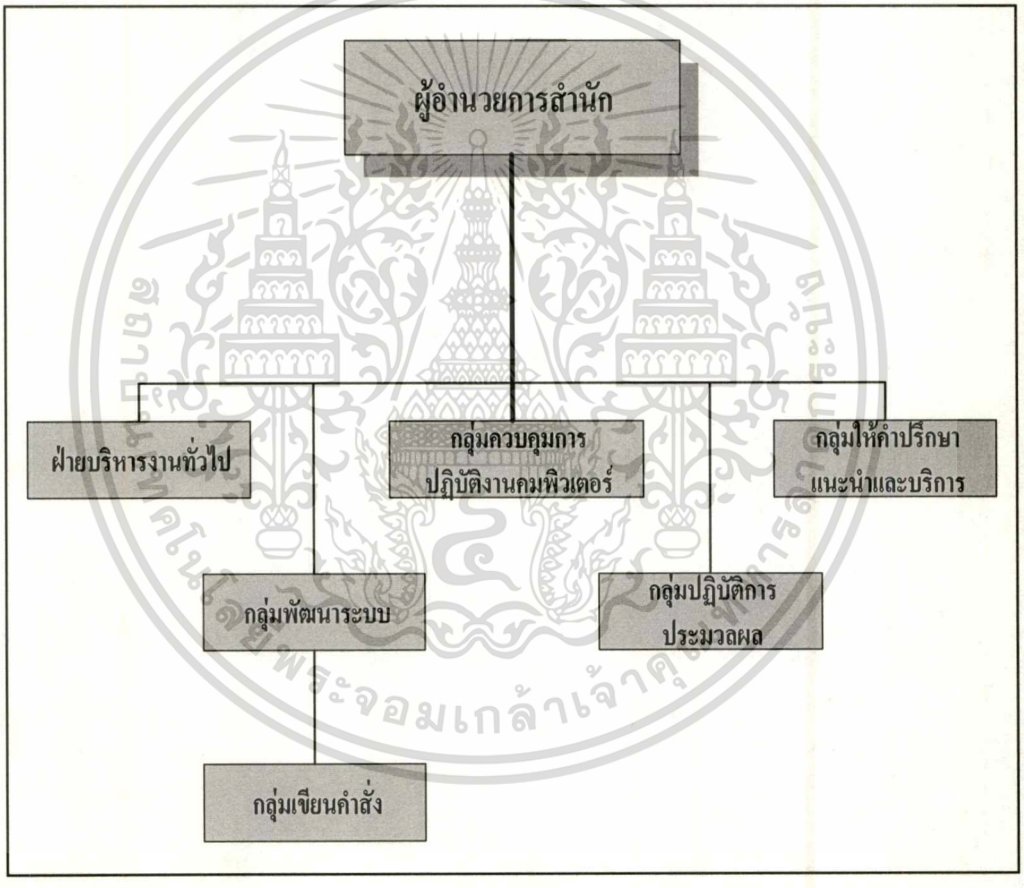
3.1.6 หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานระดับพื้นที่ จังหวัด และอำเภอจะเป็นส่วนแกนของการปฏิบัติงาน (Operation Core) โดยจะมีหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพื้นฐานของกรม ได้แก่ การจัดเก็บภาษี การเร่งรัดภาษีอากรค้าง การตรวจสอบภาษีและการสำรวจ เป็นต้น หน่วยงานในส่วนนี้ประกอบด้วย สำนักงานภาษีสรรพากรเขตพื้นที่ สำนักงานสรรพากรจังหวัด และสำนักงานสรรพากรอำเภอที่กระจายอยู่ตามพื้นที่ต่างๆ ทั่วประเทศ ทั้งนี้โดยจะต้องมีการกำหนดจำนวนหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติให้สอดคล้องกับปริมาณผู้เสียภาษีในแต่ละพื้นที่ด้วย

จากโครงสร้างกรมสรรพากร จะเห็นว่าอำนาจการสั่งการให้เกิดผลในทางปฏิบัติ กรมสรรพากรจะต้องมอบอำนาจการบริหารให้แก่สำนักงานสรรพากรภาค เพื่อให้มีอำนาจในการปฏิบัติงานเหมือนกรมเล็กในกรมใหญ่ ดังนั้นผู้บริหารระดับภาค ต้องมีการตัดสินใจในการวางแผนวางนโยบายในการบริหารการจัดเก็บภาษี ในจังหวัดที่ภาครับผิดชอบ ดังนั้นในการนำเสอนสารสนเทศภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะของโครงการศึกษากรณีพิเศษนี้ จึงมุ่งนำเสนอสาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สนเทศต่อผู้บริหารทั้งในระดับภาคทั้ง 12 ภาค และผู้บริหารระดับสูงของกรมสรรพากร เพื่อให้เป็นสารสนเทศในการนโยบายและวางแผนทั้งในระดับกลาง และระดับสูง

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่ในการควบคุมดูแลระบบคอมพิวเตอร์ของกรมสรรพากรทั้งหมดทั่วประเทศ และนอกจานั้นยังมีหน้าที่รับผิดชอบในการพัฒนาระบบต่างๆ เพื่อใช้งานกับระบบคอมพิวเตอร์ที่ติดตั้ง ณ สำนักงานสรรพากรทุกพื้นที่ ลักษณะการแบ่งส่วนราชการของสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยโครงสร้างสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศโดยรวมแสดงในภาพที่ 3.2 ดังนี้



ภาพที่ 3.2 โครงสร้างสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระบบงานปัจจุบัน

กรมสรรพากรมีหน้าที่ในการจัดเก็บภาษีอากรทั่วราชอาณาจักร ซึ่งได้แก่การจัดเก็บภาษีอากรตามประมวลรัษฎากร ได้แก่ ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ อากรแสตมป์ ภาษีปิโตรเลียม และรายได้อื่นๆ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่จัดเก็บภาษีได้

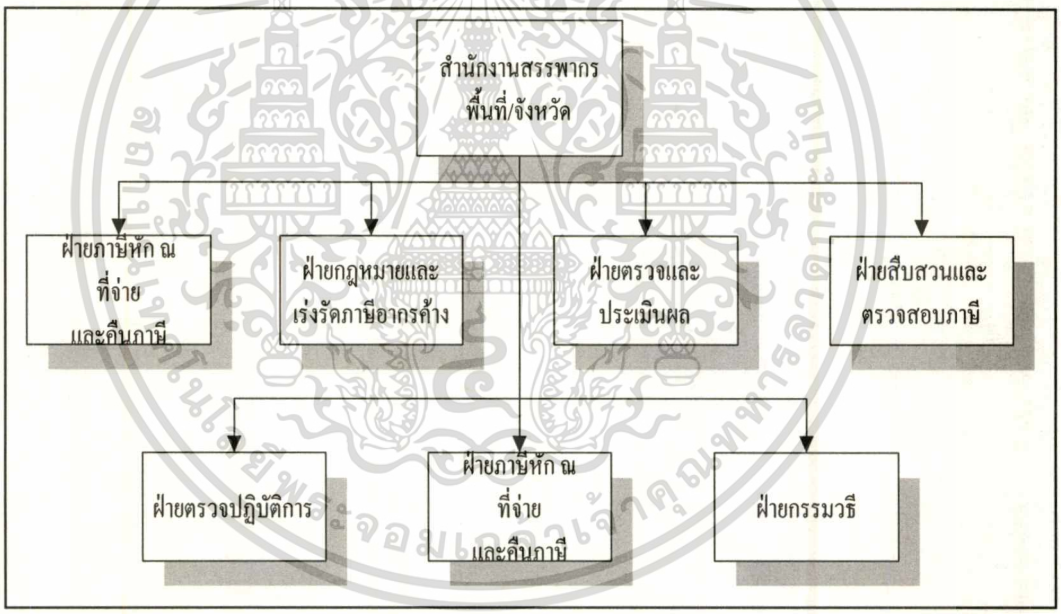
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สูงสุดเป็นอันดับหนึ่งของประเทศจึงถือว่าเป็นหน่วยจัดหารายได้สูงสุดของรัฐบาล รองลงมาคือ กรมศุลกากรและกรมสรรพาสามิต จึงทำให้เกิดระบบงานประเมินและเงินคืนภาษีเกิดขึ้น

ระบบงานประเมินภาษีนั้นจะเกิดขึ้นในกรณีที่ผู้เสียภาษีชำระภาษีผิดพลาด เช่น การคำนวณภาษีผิด, การยื่นยอดรายได้ไม่ถูกต้อง, ขาดเอกสารหลักฐานที่ครบถ้วนถูกต้องสมบูรณ์

ระบบเงินคืนภาษีเป็นระบบที่เกิดขึ้นจากการที่ผู้เสียภาษีชำระเงินภาษีเกินหรือถูกหักภาษี ณ ที่จ่ายเกิดจากรณี เช่น ผู้เสียภาษีคำนวณยอดภาษีผิดพลาดทำให้ต้องเสียภาษีสูงกว่าความเป็นจริง

ระบบตรวจสอบการประเมินและเงินคืนภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะผ่านอินเตอร์เน็ต เป็นระบบงานที่ปฏิบัติ ณ สำนักงานภาษีสรรพากรพื้นที่ (กรณีในเขตกรุงเทพมหานคร) หรือสำนักงานสรรพากรจังหวัด (กรณีต่างจังหวัด) ซึ่งกรมสรรพากรได้แบ่งโครงสร้างภายในสำนักงานภาษีสรรพากรพื้นที่หรือสำนักงานสรรพากรจังหวัด ดังนี้



ภาพที่ 3.3 โครงสร้างสำนักงานภาษีสรรพากรพื้นที่/สำนักงานสรรพากรจังหวัด

ฝ่ายตรวจสอบการประเมินและเงินคืนภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะมีหน้าที่ในการออกตรวจปฏิบัติการเกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะในท้องที่ที่รับผิดชอบของสำนักงานภาษีสรรพากรพื้นที่นั้นๆ[2][3] ซึ่งเป็นการตรวจสอบการจดทะเบียน ภ.พ.01 หรือ ภ.ธ.01, การยื่นแบบ ภ.พ.30 หรือ ภ.ธ.40 การจัดทำและจัดเก็บรักษารายงานภาษีซื้อ รายงานภาษีขาย รายงานสินค้าคงเหลือ ตรวจสอบการออกใบกำกับภาษี ตรวจสอบการใช้เครื่องบันทึกการเก็บเงิน การ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตรวจการใช้ใบกำกับภาษีปลอม เป็นต้น ซึ่งสามารถแบ่งเป็นแผนงานต่างๆ ดังนี้

3.1.1.1 แผนงานออกตรวจแนะนำภาษีมูลค่าเพิ่ม

3.1.1.2 แผนงานตรวจปฏิบัติการภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะ

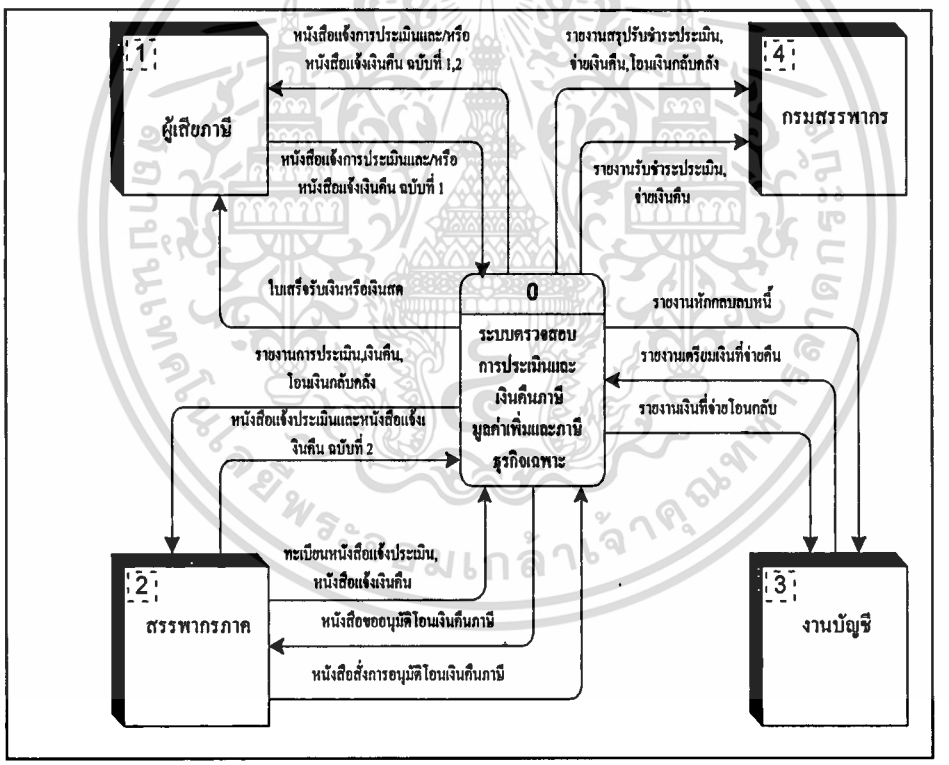
3.1.1.3 แผนงานตรวจปฏิบัติการเพื่อคืนภาษีมูลค่าเพิ่ม

3.1.1.4 แผนงานพัฒนาเครื่องบันทึกการเก็บเงิน

3.1.1.5 แผนงานตรวจปฏิบัติการกรณีเฉพาะประเด็น

3.1.1.6 แผนงานการสอบยันใบกำกับภาษี

ขั้นตอนในการปฏิบัติงานระบบตรวจสอบภารประเมินและเงินคืนภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะ



ภาพที่ 3.4 Context Diagram ของระบบงานปัจจุบัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.1.1.1 รับข้อมูลจากหน่วยงานอื่นๆ ทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร เช่น ฝ่ายภาษีหัก ณ ที่จ่ายและคืนภาษี สำนักงานภาษีสรรพากรพื้นที่อื่นๆ เพื่อลงทะเบียนรับและตรวจสอบว่าเคยถูกตรวจสอบมาก่อนหรือไม่

3.1.1.2 มอบหมายงานให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบรับผิดชอบเพื่อทำการคัดหลักฐาน เช่น แบบ ภ.พ.01, ภ.พ.09 และเอกสารอื่นๆ ของผู้ประกอบการเพื่อใช้เป็นข้อมูลเบื้องต้นในการตรวจสอบต่อไป

3.1.1.3 เจ้าหน้าที่จะทำการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้ว่ามีประเด็นการตรวจสอบหรือไม่ หากมีการโอน/ย้ายไปนอกพื้นที่รับผิดชอบ ก็จะต้องทำการโอนข้อมูลนั้นไปให้สำนักงานภาษีสรรพากรพื้นที่ที่มีอำนาจตรวจสอบ

3.1.1.4 จัดทำแผนการตรวจสอบภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน และจัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้ประกอบการทราบล่วงหน้า 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ส่งหนังสือเฉพาะในกรณีตรวจสอบทั่วไป

3.1.1.5 จัดทำหนังสือนำตัวออกตรวจปฏิบัติการ ณ สำนักงานของผู้ประกอบการและจะต้องทำการตรวจสอบให้แล้วเสร็จภายใน 3 เดือนนับตั้งแต่วันที่ได้รับข้อมูล

3.1.1.6 จัดทำหนังสือขอขยายเวลาหากตรวจก่อนคืนภาษีมูลค่าเพิ่มไม่แล้วเสร็จภายในกำหนดตามข้อ 2.1.5

3.1.1.7 เมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจสมุดบัญชีเอกสารและรายงานต่างๆ ครบถ้วนตามระเบียบการตรวจสอบการคืนภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะ และระเบียบตรวจปฏิบัติการทั่วไป จะต้องจัดทำแบบ
ต.ป.06 สรุปผลการตรวจสอบเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อสั่งการต่อไป

3.1.1.8 เมื่อผลการตรวจสอบสั่งการให้จัดทำการประเมินเรียกเก็บภาษีมูลค่าเพิ่มก็จะต้องจัดเตรียมออกหนังสือแจ้งการประเมินส่งให้ผู้ประกอบการเพื่อชำระเงินภาษีต่อไป

3.1.1.9 เจ้าหน้าที่จัดทำแบบ ต.ป.08 สรุปผลการตรวจสอบเพื่อแจ้งให้ฝ่ายภาษีหัก ณ ที่จ่ายและคืนภาษีหรือฝ่ายกรรมวิธี ภายใน 7 วัน

3.1.1.10 เมื่อสิ้นเดือนเจ้าหน้าที่จะต้องจัดทำรายงานผลการตรวจคืนภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะ ตามแบบรายงานที่กรมสรรพากรกำหนด เพื่อจัดส่งให้แก่สำนักงานสรรพากรภาค

3.1.1.11 เจ้าหน้าที่จะต้องจัดทำรายงานเพื่อสรุปยอดเงินคืนภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะคงเหลือเพื่อโอนเงินคืนคงเหลือกลับคลัง

3.1.1.12 จัดเก็บสำนวนที่ตรวจสอบแล้วเสร็จเพื่อให้คณะผู้ตรวจราชการได้ทำการตรวจสอบอีกครั้งหนึ่ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.2 วิเคราะห์ปัญหา

ระบบตรวจสอบการประเมินและเงินคืนภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะ ในปัจจุบันเป็น
การจัดทำด้วยเจ้าหน้าที่หรือเป็นระบบงานแบบ Manual ทั้งหมด ยังไม่ได้ใช้ระบบคอมพิวเตอร์เข้ามาช่วยในการบริหารงานส่วนนี้จึงทำให้เกิดปัญหาและข้อยุ่งยากในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหลายๆ ด้านด้วยกัน ดังนี้

3.2.1 ไม่มีการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบจึงทำให้ไม่สามารถควบคุมข้อมูลได้ อาจทำให้ข้อมูลบางส่วนหาย

3.2.2 ไม่สามารถให้บริการค้นหาข้อมูลหรือผลการดำเนินงานข้อมูลผู้เสียภาษีแต่ละรายได้ จะต้องใช้วิธีสอบถามจากเจ้าหน้าที่เจ้าของเรื่องแต่ละราย

3.2.3 การติดตามค้นหาหนังสือแจ้งประเมินและ/หรือหนังสือแจ้งเงินคืน ฉบับที่ 2 เพื่อทำการรับชำระและ/หรือจ่ายเงินคืน เนื่องจากต้องตรวจสอบว่ามีการจ่ายเงินคืน, รับโอนเงินหรือจ่ายโอนเงินกลับคลังแล้วหรือไม่

3.2.4 ปัญหาของการจัดทำรายงานรายเดือน, รายงานสรุปประจำปีงบประมาณ และรายงานอื่นๆ เพื่อใช้ในการตัดสินใจของผู้บริหารระดับต่างๆ

3.2.5 ปัญปาการตรวจสอบยอดคงเหลือทั้งจำนวนรายและจำนวนเงินตามหนังสือแจ้งการประเมินที่ค้างชำระและ/หรือหนังสือแจ้งคืนที่ค้างจ่ายทั้งหมดในหน่วยงาน

3.3 ความต้องการของระบบ

3.3.1 สามารถค้นหาข้อมูลได้อย่างรวดเร็วจากหน้าจอคอมพิวเตอร์ โดยสามารถดูได้จากแฟ้มฐานข้อมูลได้ทันที

3.3.2 สามารถจัดทำรายงานสรุปผลต่างๆ เพื่อเสนอผู้บริหารได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง

3.3.3 ต้องการให้มีฐานข้อมูลการตรวจสอบการประเมินและเงินคืนภาษีได้

3.3.4 ระบบสามารถหักกลบลบหนี้ยอดภาษีอากรค้างกับยอดเงินคืนภาษีได้

3.3.5 ผู้เสียภาษีสามารถตรวจสอบยอดการประเมินและเงินคืนภาษีผ่านอินเตอร์เน็ตได้

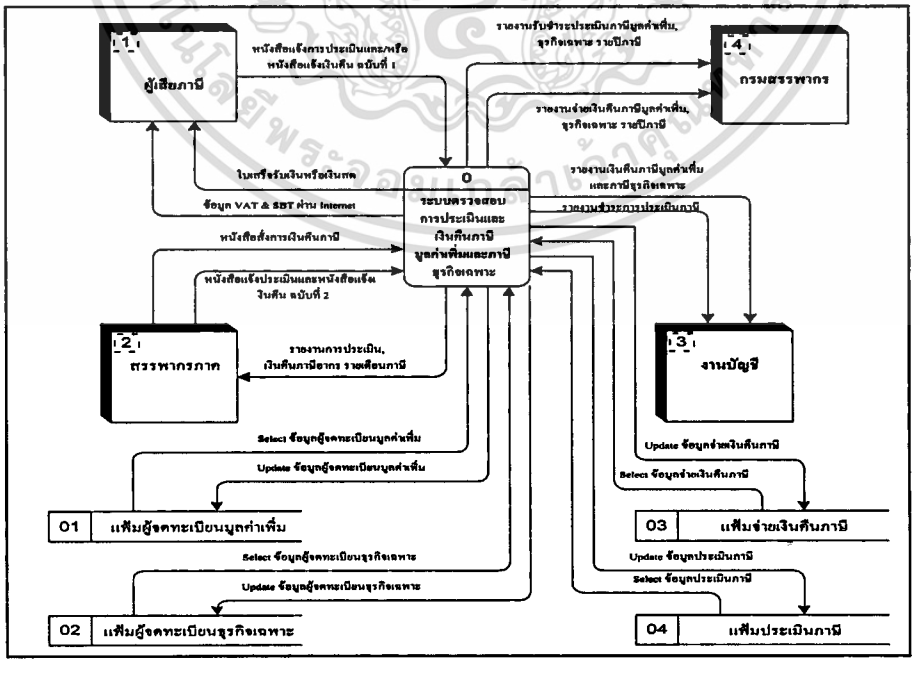
3.3.6 ระบบสามารถจัดทำรายผู้ขอรับเงินคืนภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะรายตัวผู้เสียภาษี และชำระการประเมินภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะรายตัวผู้เสียภาษี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 4
การออกแบบระบบใหม่

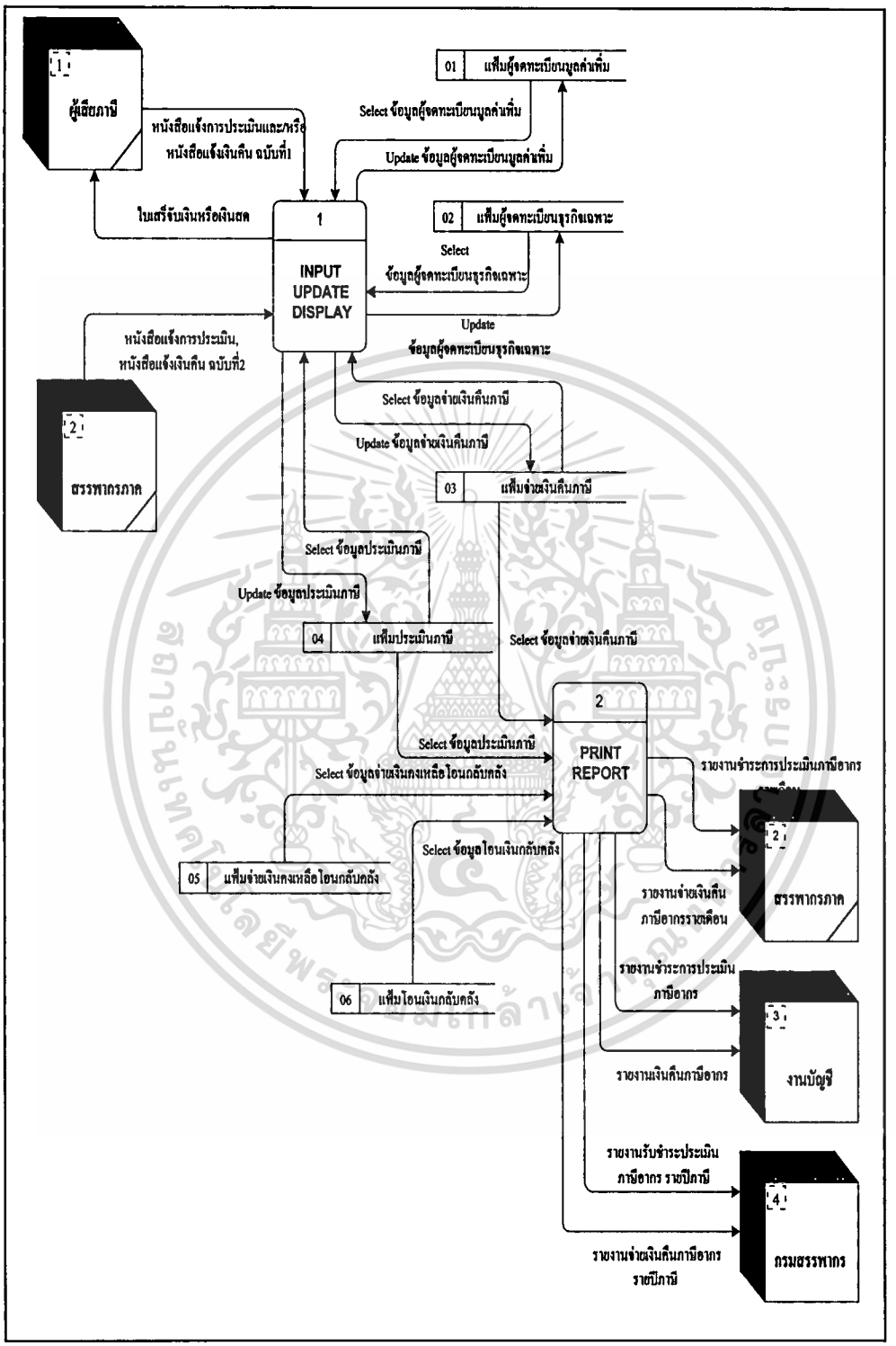
เนื่องจากระบบใหม่ที่นำเสนอนี้ได้ออกแบบโดยใช้หลักการของ (System Development Life Cycle) SDLC มาใช้ในการออกแบบระบบ ซึ่งในระบบใหม่ที่ออกแบบนี้จะช่วยลดเวลาในการทำงานทุกขั้นตอน และสามารถแก้ปัญหาในการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูล ตลอดรวมถึงการจัดทำรายงานที่จะต้องจัดทำเป็นประจำ และรายงานรีบด่วนต่างๆ โดยระบบใหม่จะเป็นผู้จัดทำให้รวมทั้งการให้บริการในการค้นหาข้อมูลต่างๆ ทั้งในส่วนของเจ้าหน้าที่และในส่วนของผู้เสียภาษี ซึ่งสามารถตรวจสอบข้อมูลของตนเองได้โดยผ่าน Internet ดังนั้นผู้บริหารตลอดรวมถึงผู้ใช้ระบบงานจึงมีความต้องการให้มีการพัฒนาระบบงานใหม่เพื่อลดภาระการทำงานซ้ำซ้อนและเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้มีความสะดวกรวดเร็ว ดังนั้นจึงได้รับความร่วมมือจากผู้ใช้ระบบงานเป็นอย่างดี

4.1 Purposed System Workflow



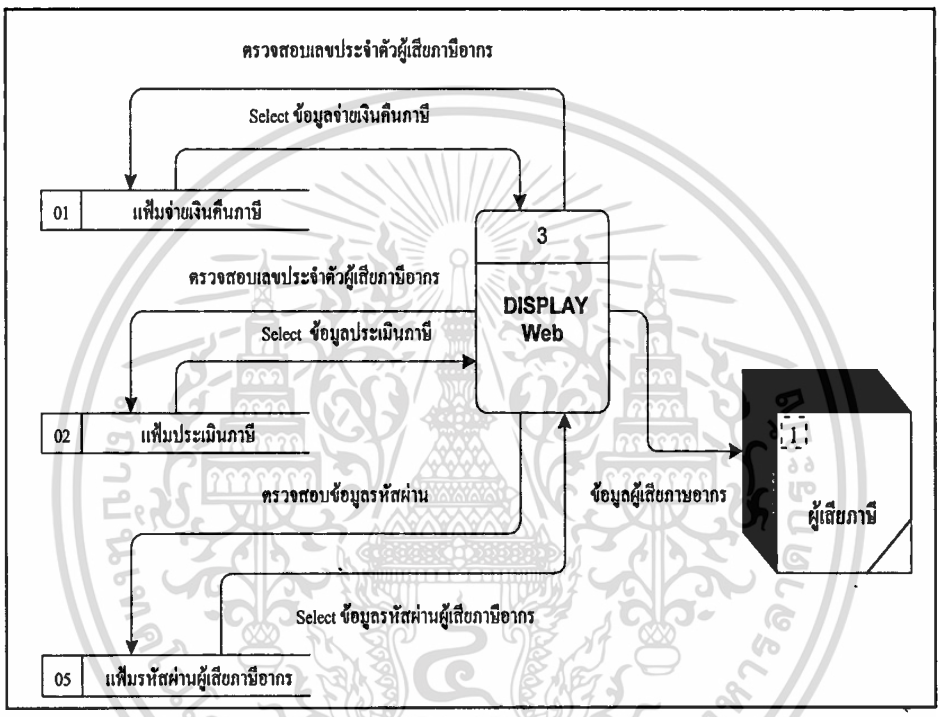
ภาพที่ 4.1 Context Diagram Level-0

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



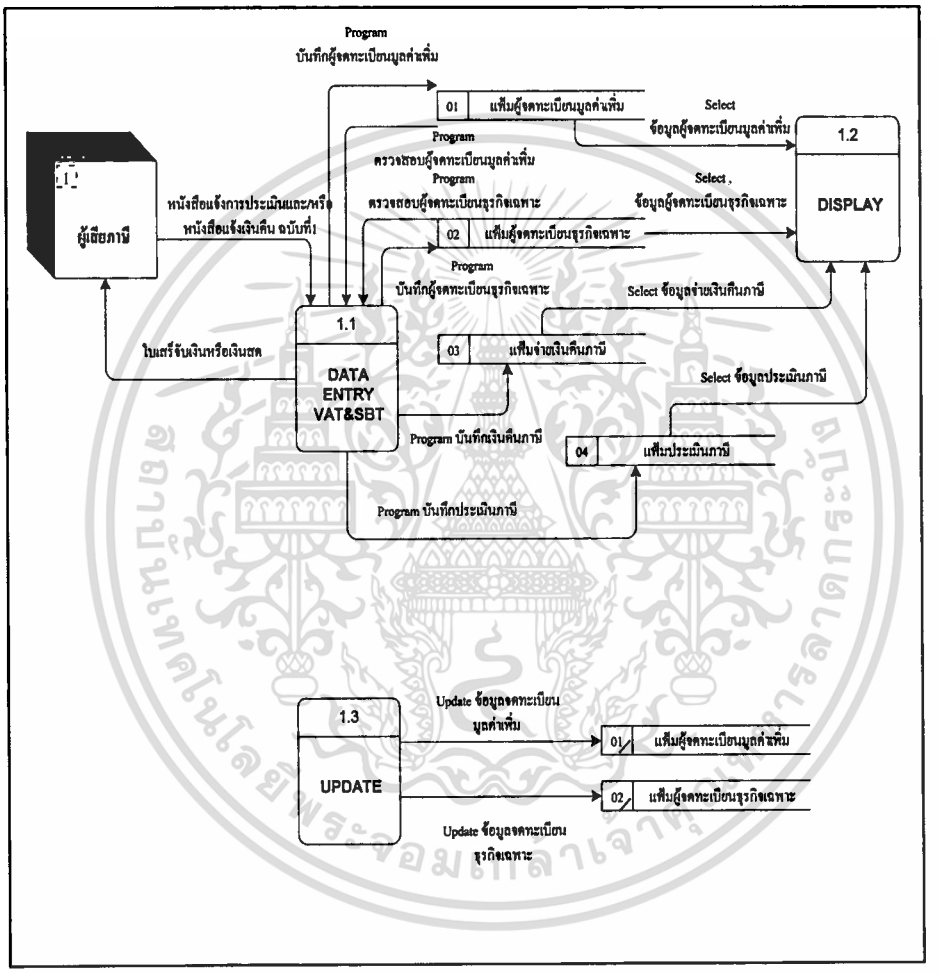
ภาพที่ 4.2 Context Diagram Level-1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



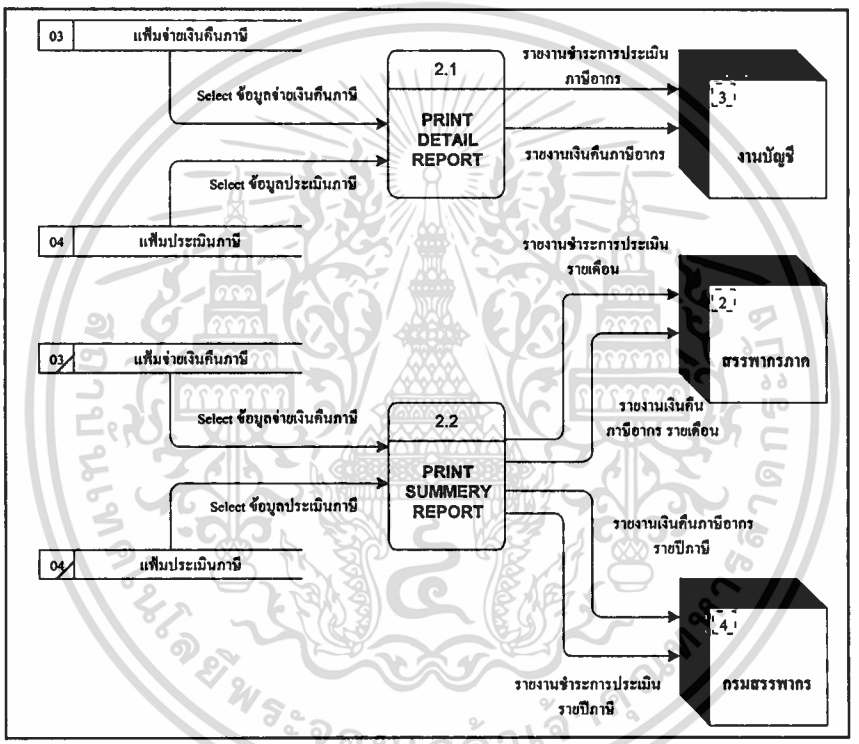
ภาพที่ 4.2 (ต่อ) Context Diagram

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.3 Context Diagram Level-2

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

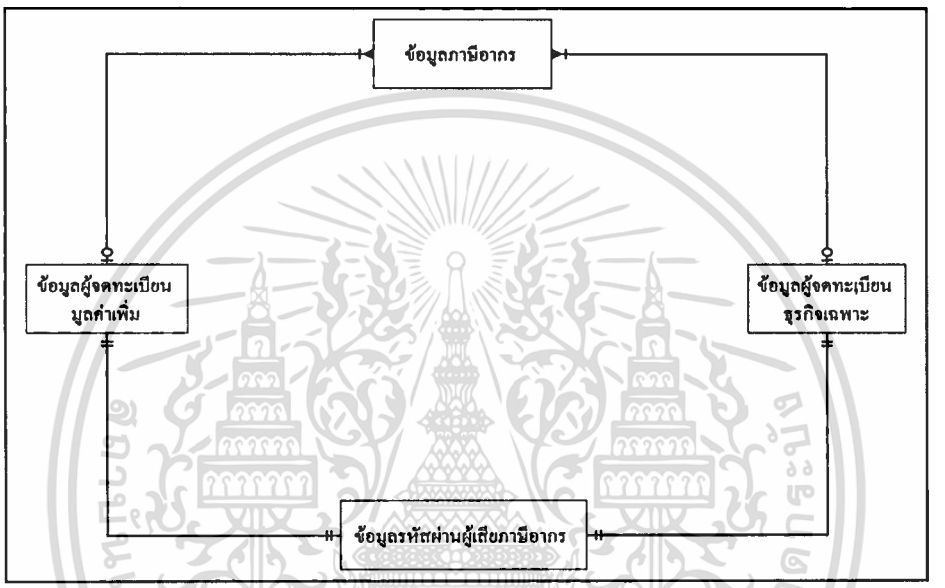


ภาพที่ 4.3 (ต่อ) Context Diagram Level-2

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ฐานข้อมูล คือ เอกสารที่เก็บรวบรวมข้อมูลต่างๆ ไว้ในลักษณะที่เป็นตาราง โดยข้อมูลถูกจัดเก็บเป็นรายการรวมเรียกว่า แถว (Row) และในแต่ละแถวหรือแต่ละรายการแยกออกเป็นคอลัมน์ (Column) เพื่อจำแนกประเภทของข้อมูล

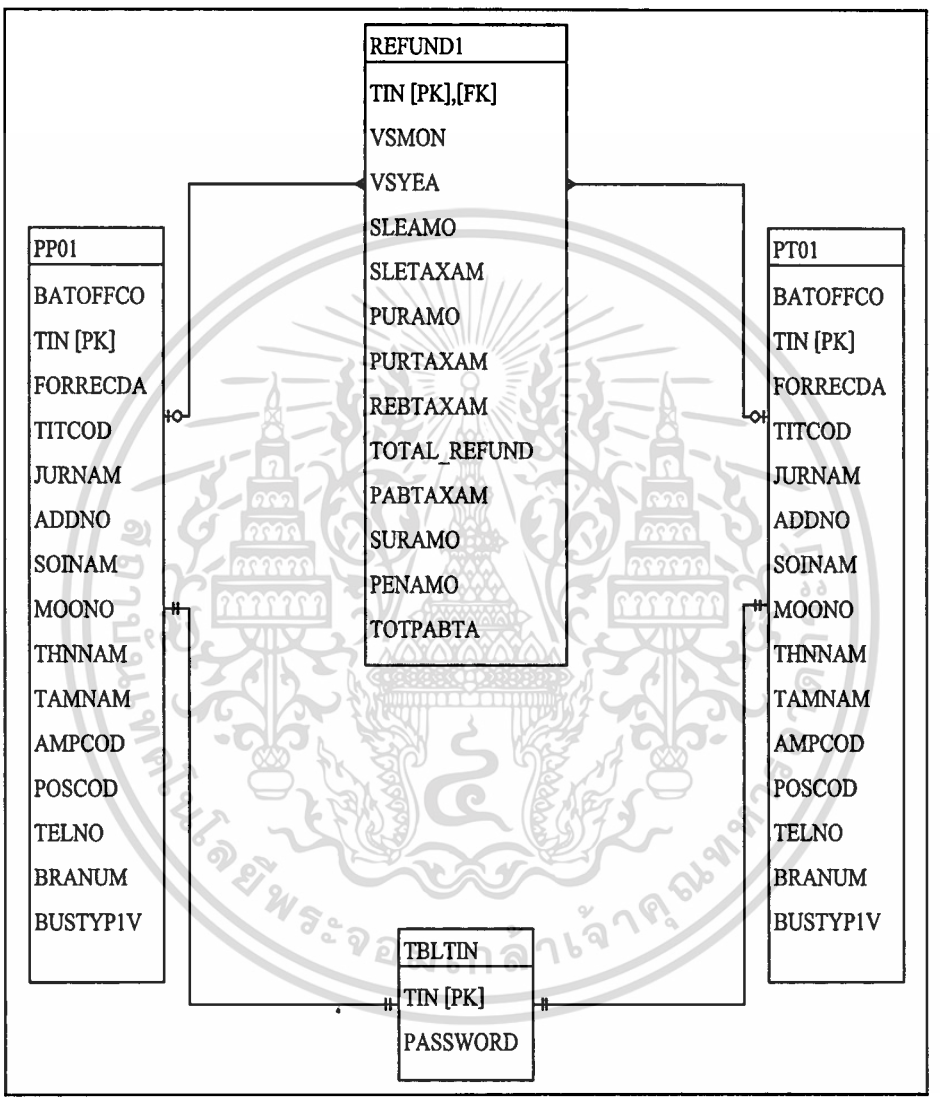
Entity Relational Diagram เป็นการแสดงภาพรวมของระบบ โดยบอกความสัมพันธ์ระหว่าง Entity



ภาพที่ 4.4 Entity Relational Diagram ของระบบตรวจสอบการประเมินและเงินคืนภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะผ่านอินเตอร์เน็ต

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสดงความสัมพันธ์ในลักษณะ Fully Entity Relationship ของระบบเพื่อบอกถึง Attribute และแสดงความสัมพันธ์



ภาพที่ 4.5 Fully Entity Relationship

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.1 แฟ้มผู้จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (PP01)

ลำดับที่	ชื่อ FIELD	TYPE	WIDTH	คำอธิบาย	หมายเหตุ
1	BATOFFCO	Text	7	รหัสสำนักงาน	
2	TIN	Text	10	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	PK
3	FORRECDA	Date	8	วันที่รับแบบ ภ.พ.01	
4	TITCOD	Text	5	รหัสคำนำหน้าชื่อ	
5	JURNAM	Text	79	ชื่อ ผู้ประกอบการ	
6	ADDNO	Text	10	ที่อยู่เลขที่	
7	SOINAM	Text	30	ซอย	
8	MOONO	Text	2	หมู่ที่	
9	THNNAM	Text	30	ถนน	
10	TAMNAM	Text	30	ตำบล	
11	AMPCOD	Text	7	รหัสอำเภอ	
12	POSCOD	Text	5	รหัสไปรษณีย์	
13	TELNO	Text	9	โทรศัพท์	
14	BRANUM	Text	4	จำนวนสาขา	
15	BUSTYP1V	Text	1	ประเภทของการประกอบการ	

ตารางที่ 4.2 แฟ้มผู้จดทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะ (PT01)

ลำดับที่	ชื่อ FIELD	TYPE	WIDTH	คำอธิบาย	หมายเหตุ
1	BATOFFCO	Text	7	รหัสสำนักงาน	
2	TIN	Text	10	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	PK
3	FORRECDA	Date	8	วันที่รับแบบ ภ.ธ.01	
4	TITCOD	Text	5	รหัสคำนำหน้าชื่อ	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.2 (ต่อ) แฟ้มผู้จดทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะ (PT01)

ลำดับที่	ชื่อ FIELD	TYPE	WIDTH	คำอธิบาย	หมายเหตุ
5	JURNAM	Text	79	ชื่อผู้ประกอบการ	
6	ADDNO	Text	10	ที่อยู่เลขที่	
7	SOINAM	Text	30	ซอย	
8	MOONO	Text	2	หมู่ที่	
9	THNNAM	Text	30	ถนน	
10	TAMNAM	Text	30	ตำบล	
11	AMPCOD	Text	7	รหัสอำเภอ	
12	POSCOD	Text	5	รหัสไปรษณีย์	
13	TELNO	Text	9	โทรศัพท์	
14	BRANUM	Text	4	จำนวนสาขา	
15	BUSTYP1S	Text	1	ประเภทของการประกอบการ	

ตารางที่ 4.3 แฟ้มรหัสผ่านผู้เสียภาษีอากร (TBLTIN)

ลำดับที่	ชื่อ FIELD	TYPE	WIDTH	คำอธิบาย	
1	TIN	Text	10	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	PK
2	PASSWORD	Text	10	รหัสผ่านผู้เสียภาษี	PK

ตารางที่ 4.4 แฟ้มรหัสผ่านผู้ใช้ระบบ (TBLUSER)

ลำดับที่	ชื่อ FIELD	TYPE	WIDTH	คำอธิบาย	หมายเหตุ
1	USERNAME	Text	5	เลขประจำตัวข้าราชการสรรพากร (ลสก.)	PK

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.4 (ต่อ) แฟ้มรหัสผ่านผู้ใช้ระบบ (TBLUSER)

ลำดับที่	ชื่อ FIELD	TYPE	WIDTH	คำอธิบาย	หมายเหตุ
2	PASSWORD	Text	10	รหัสผ่านผู้ใช้ระบบ	

ตารางที่ 4.5 แฟ้มข้อมูลภาษี (TAX)

ลำดับที่	ชื่อ FIELD	TYPE	WIDTH	คำอธิบาย	หมายเหตุ
1	TIN	Text	10	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	PK,FK
2	VSMON	Text	12	เดือนภาษี	
3	VSYEA	Text	4	ปีภาษี	
4	SLEAMO	Numeric	16.2	ยอดขาย	
5	SLETAXAM	Numeric	16.2	ภาษีขาย	
6	PURAMO	Numeric	16.2	ยอดซื้อ	
7	PURTAXAM	Numeric	16.2	ภาษีซื้อ	
8	SBTINCOME	Numeric	16.2	จำนวนรายรับ	
9	SBTTAX	Numeric	16.2	จำนวนเงินภาษี	
10	REBTAXAM	Numeric	16.2	ภาษีที่ได้รับคืน	
11	TOTAL_REFUND	Numeric	16.2	ภาษีที่ได้รับค้นสุทธิ	
12	PABTAXAM	Numeric	16.2	ภาษีที่ต้องชำระ	
13	SURAMO	Numeric	16.2	เงินเพิ่ม	
14	PENAMO	Numeric	16.2	เบี้ยปรับ	
15	TOTPABTA	Numeric	16.2	ภาษีสุทธิชำระ	

4.2 Output Design

4.2.1 รายงานผู้เสียภาษีชำระการประเมินภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.2.2 รายงานเงินคืนภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะ

4.2.3 รายงานชำระการประเมินภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะรายเดือน

4.2.4 รายงานชำระการประเมินภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะรายปีภาษี

4.2.5 รายงานเงินคืนภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะเป็นรายเดือน

4.2.6 รายงานเงินคืนภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะเป็นรายปีภาษี

4.2.6 ผู้เสียภาษีสามารถตรวจสอบยอดประเมินภาษีและเงินคืนตลอดรวมถึงยอดหักกลบลบหนี้คงเหลือเพื่อชำระเพิ่มหรือเงินคงเหลือผ่านทางอินเตอร์เน็ต

4.3 Security Design

4.3.1 มีการใช้รหัส Login ผ่านสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานรับชำระการประเมินและเงินคืนภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะ โดยใช้เลข ลสก. และรหัสผ่าน (Password)

4.3.2 มีการใช้รหัส Login ผ่านสำหรับหัวหน้างานรับชำระการประเมินและเงินคืนภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะ โดยใช้เลข ลสก. และรหัสผ่าน (Password)

4.3.3 มีการใช้รหัส Login ผ่านสำหรับสรรพากรพื้นที่ (ผู้บริหารระดับ 8) โดยใช้เลข ลสก. และรหัสผ่าน (Password)

4.3.4 มีการใช้รหัส Login ผ่านสำหรับสรรพากรภาค (ผู้บริหารระดับ 9) โดยใช้เลข ลสก. และรหัสผ่าน (Password)

4.3.5 มีการใช้รหัส Login ผ่านสำหรับผู้เสียภาษีเมื่อผู้เสียภาษีต้องการทราบรายละเอียดยอดประเมิน และ/หรือเงินคืนภาษีมูลค่าเพิ่ม และ/หรือภาษีธุรกิจเฉพาะของตนเองโดยใช้เลขประจำตัวผู้เสียภาษีเป็นรหัสผ่าน และรหัสผ่าน (Password) ออกโดยกรมสรรพากร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

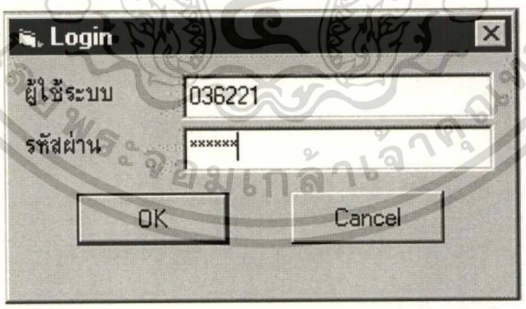
บทที่ 5
การพัฒนาระบบ

การพัฒนาระบบตรวจสอบการประเมินและเงินคืนภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะผ่านอินเตอร์เน็ตได้จัดทำขึ้นเป็นประโยชน์ต่อกรมสรรพากร และผู้เสียภาษีที่อยู่ในระบบเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและบริการที่ดีแก่ผู้เสียภาษีอากร

ระบบตรวจสอบการประเมินและเงินคืนภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะผ่านอินเตอร์เน็ตนั้น ได้พัฒนาระบบงานออกเป็น 2 ส่วนหลักๆ คือ ส่วนระบบงานสำหรับเจ้าหน้าที่กรมสรรพากรเป็นผู้ใช้ระบบงาน และอีกส่วนหนึ่งได้แก่ระบบงานตรวจสอบยอดเงินคืนภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะ ตลอดรวมถึงตรวจสอบยอดค้างชำระภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะผ่านทางอินเตอร์เน็ต ดังนี้

5.1 ขั้นตอนการทำงานของโปรแกรมสำหรับเจ้าหน้าที่กรมสรรพากร

5.1.1 ระบบงานตรวจสอบการประเมินและเงินคืนภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะสำหรับเจ้าหน้าที่กรมสรรพากรเป็นผู้ใช้ระบบโดยผ่านระบบตรวจสอบสิทธ์การใช้ระบบก่อน ดังนี้



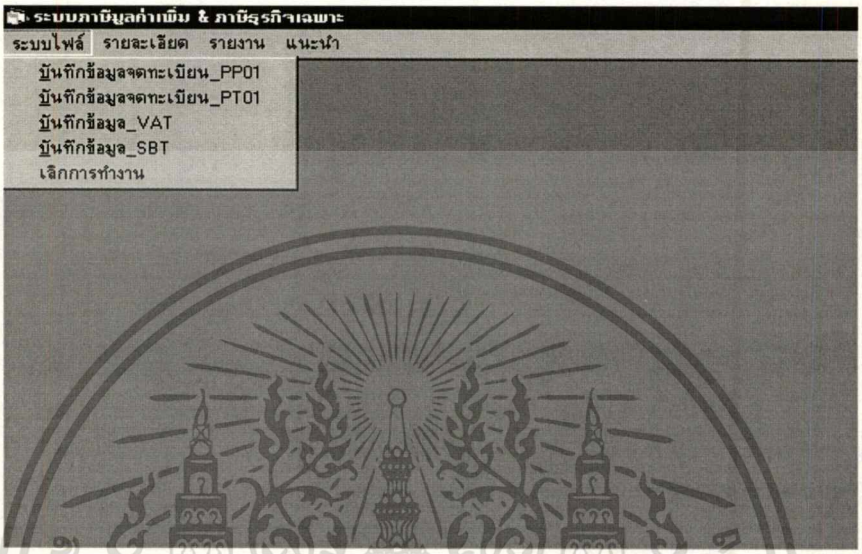
ภาพที่ 5.1 แสดงหน้าจอการเข้าสู่ระบบ

การทำงาน :

1. ผู้มีสิทธิ์ใช้ระบบนี้จะสามารถมีรหัสผ่านผู้ใช้ระบบและรหัสผ่านจึงจะเข้าสู่ระบบได้
2. ถ้าบันทึกผู้ใช้ระบบผิดหรือรหัสผ่านผิดจะไม่สามารถเข้าสู่ระบบได้โดยมีข้อความเตือนให้บันทึกใหม่อีกครั้ง เพื่อเป็นการป้องกันการเข้าสู่ระบบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เมื่อผู้ใช้ระบบใส่ชื่อผู้ใช้ระบบและรหัสผ่านถูกต้องแล้วระบบจะทำการเรียกหน้าจอเมนูแรกขึ้นมาเพื่อให้ผู้ใช้ระบบเลือกรายการที่ต้องการใช้



ภาพที่ 5.2 แสดงหน้าจอระบบภาษีมูลค่าเพิ่ม & ภาษีธุรกิจเฉพาะ

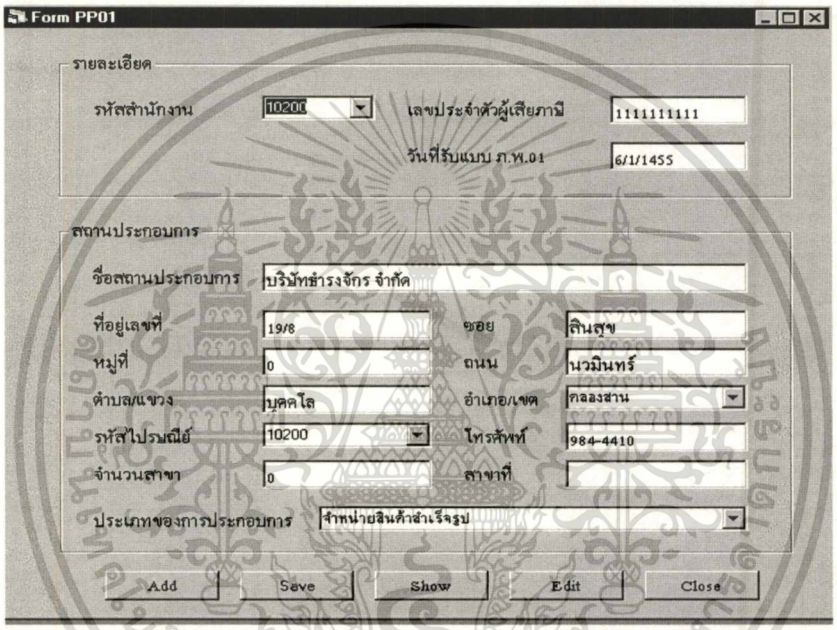
การทำงาน :

1. ผู้ใช้ระบบสามารถเลือกรายการที่ต้องการทำได้ดังรายละเอียดแสดงในภาพที่ 5.2
2. เมื่อผู้ใช้เลือกรายการแล้วสามารถเปิดหน้าจอได้หลายๆ หน้าจอพร้อมกันได้เนื่องจากระบบจัดทำในลักษณะของ MDI Form

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.1.2 โปรแกรมการบันทึกข้อมูลนั้นได้จัดทำเป็นโปรแกรมการบันทึกผู้ขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม,บันทึกผู้ขอจดทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะ,บันทึกผู้ขอชำระการประเมินและเงินคืนภาษีมูลค่าเพิ่ม และบันทึกผู้ขอชำระการประเมินและเงินคืนภาษีธุรกิจเฉพาะ

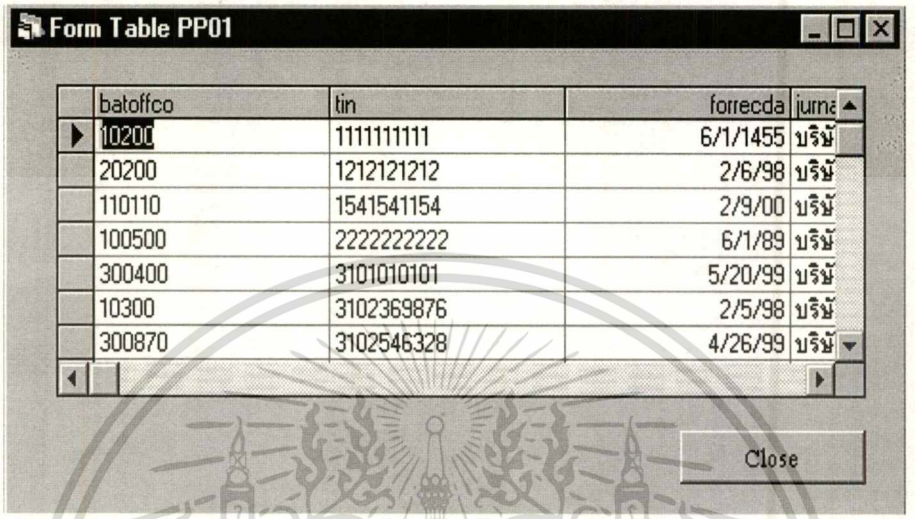
ผู้เสียภาษีจะเข้าสู่ระบบภาษีมูลค่าเพิ่มได้นั้นจะต้องทำการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มโดยยื่นแบบ ภ.พ.01 เพื่อขอเข้าสู่ระบบภาษีมูลค่าเพิ่ม และจะได้รับใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มลายน้ำ (ภ.พ.20) จึงจะเป็นผู้ประกอบการที่เข้าสู่ระบบภาษีมูลค่าเพิ่ม



ภาพที่ 5.3 แสดงหน้าจอบันทึกแบบผู้ขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.01)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสดงรายละเอียดในฐานข้อมูลผู้จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มเพื่อแสดงให้ทราบว่าการบันทึกข้อมูลนั้นลงฐานข้อมูลเรียบร้อยแล้ว



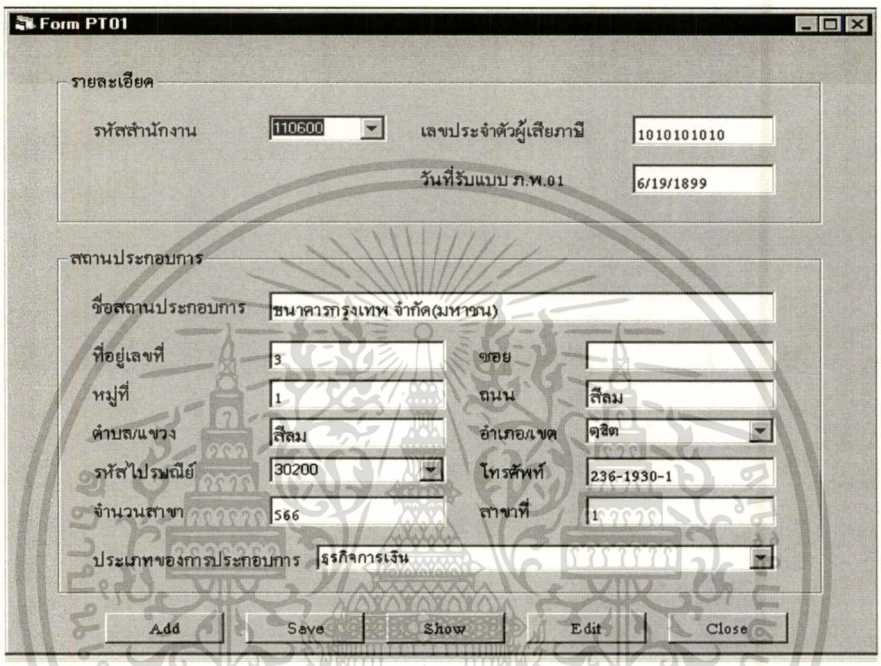
ภาพที่ 5.4 แสดงข้อมูลในฐานข้อมูลผู้ขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

การทำงาน :

1. ผู้บันทึกจะต้องกดปุ่ม Add ก่อนขั้นแรกก่อนทำการบันทึกข้อมูล
2. เมื่อผู้บันทึกข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้วจึงทำการบันทึกข้อมูลโดยกดปุ่ม Save
3. ถ้าต้องการดูรายละเอียดในฐานข้อมูลเกี่ยวกับข้อมูลที่ได้ทำการบันทึกแล้วให้กดปุ่ม Show เพื่อเปิดหน้าจอแสดง Table ในฐานข้อมูลดังแสดงในภาพที่ 5.4

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

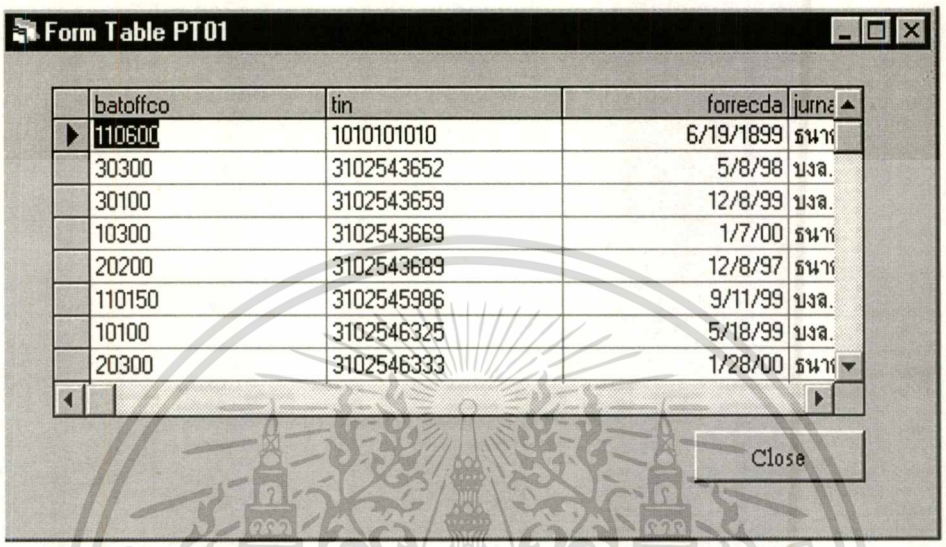
ผู้เสียภาษีจะเข้าสู่ระบบภาษีธุรกิจเฉพาะได้นั้นจะต้องทำการจดทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะ โดยยื่นแบบ ภ.ธ.01 เพื่อขอเข้าสู่ระบบภาษีธุรกิจเฉพาะ และจะได้รับใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มลายน้ำ (ภ.ธ.20) จึงจะเป็นผู้ประกอบการที่เข้าสู่ระบบภาษีธุรกิจเฉพาะ



ภาพที่ 5.5 แสดงหน้าจอบันทึกแบบผู้ขอจดทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะ (ภ.ธ.01)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสดงรายละเอียดในฐานข้อมูลผู้จดทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะเพื่อแสดงให้ทราบว่าการบันทึกข้อมูลนั้นลงฐานข้อมูลเรียบร้อยแล้ว



ภาพที่ 5.6 แสดงข้อมูลในฐานข้อมูลผู้ขอจดทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะ

การทำงาน :

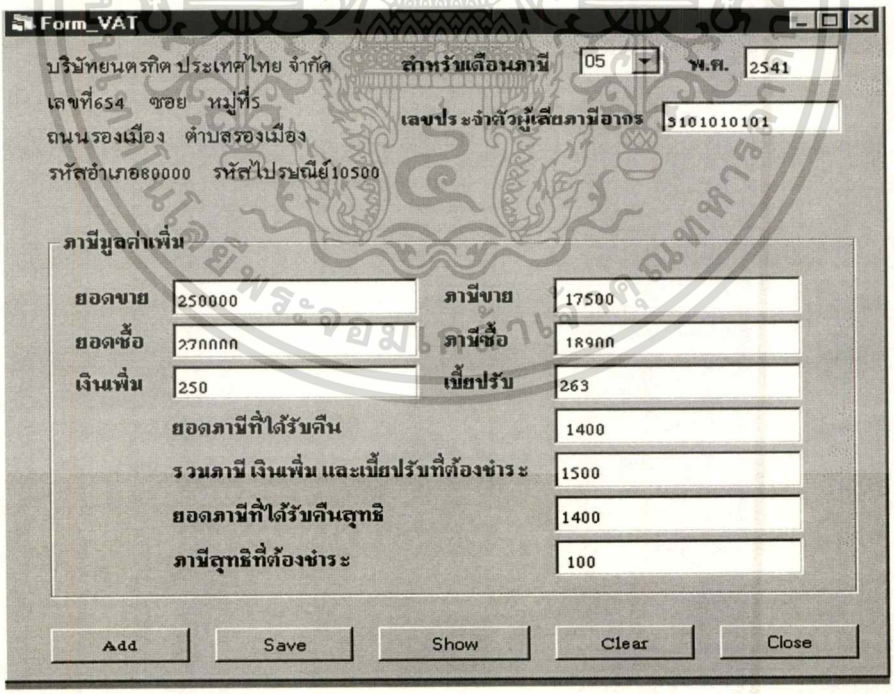
1. ผู้บันทึกจะต้องกดปุ่ม Add ก่อนขั้นแรกก่อนทำการบันทึกข้อมูล
2. เมื่อผู้บันทึกข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้วจึงทำการบันทึกข้อมูลโดยกดปุ่ม Save
3. ถ้าต้องการดูรายละเอียดในฐานข้อมูลเกี่ยวกับข้อมูลที่ได้ทำการบันทึกแล้วให้กดปุ่ม Show เพื่อเปิดหน้าจอแสดง Table ในฐานข้อมูลดังแสดงในภาพที่ 5.4

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เมื่อผู้ประกอบการมีหน้าที่ยื่นแบบแสดงรายการ ภ.พ.30 แสดงยอดภาษีมูลค่าเพิ่มภายในวันที่ 7 ของเดือนถัดไป เพื่อยื่นรายได้ตามใบกำกับภาษีมูลค่าเพิ่มที่ตนเองได้ทำการค้าที่เข้าหลักเกณฑ์ของระบบภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ถ้าหากว่าในเดือนภาษีใดมียอดภาษีซื้อมากกว่ายอดภาษีขายผู้เสียภาษีรายนั้นสามารถทำการขอคืนภาษีได้โดยแบบ ภ.พ.30 นั้นสามารถเป็นคำร้องขอคืนได้เลย หรือกรณีที่ในเดือนภาษีก่อนนั้นได้มีการยื่นแบบ ภ.พ.30 โดยแจ้งยอดภาษีขายเกิน หรือแจ้งยอดภาษีซื้อขาดก็สามารถยื่นแบบ ภ.พ.30 เพิ่มเติมเพื่อขอคืนภาษีได้เช่นเดียวกัน โดยผู้เสียภาษีมูลค่าเพิ่มจะได้รับหนังสือแจ้งการจ่ายเงินคืนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.72)

กรณีผู้เสียภาษีมูลค่าเพิ่มรายใดได้ทำการยื่นแบบ ภ.พ.30 แล้วแสดงยอดผิดพลาด หรือกรณีมีใบกำกับที่ผิดระเบียบซึ่งไม่สามารถนำมาใช้เป็นหลักฐานในการชำระภาษีมูลค่าเพิ่มได้ก็อาจจะถูกประเมินภาษีมูลค่าเพิ่ม โดยผู้เสียภาษีจะได้รับหนังสือแจ้งการประเมินภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.73)

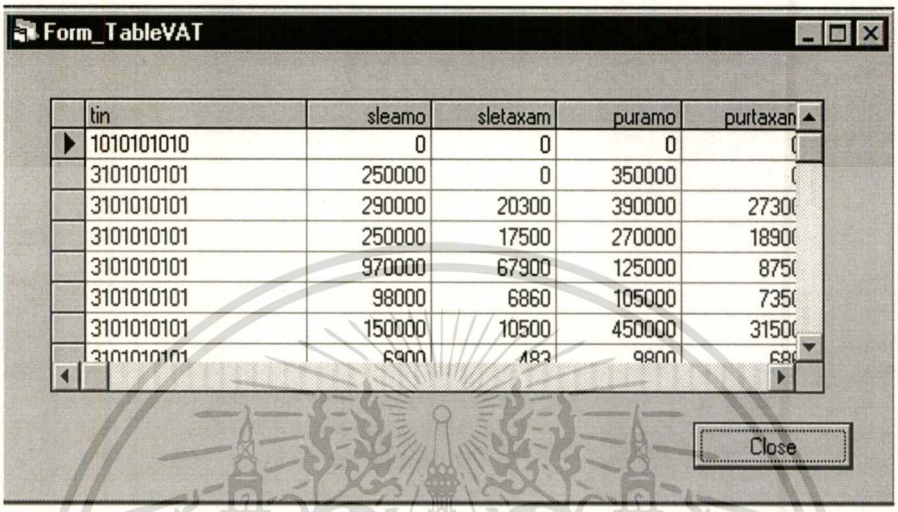
เมื่อผู้เสียภาษีมาติดต่อเพื่อขอเงินคืนภาษีมูลค่าเพิ่มและ/หรือขอชำระการประเมินภาษีมูลค่าเพิ่มเจ้าหน้าที่จะทำการบันทึกรายการดังกล่าวเพื่อขอเงินคืนภาษีมูลค่าเพิ่มและ/หรือชำระการประเมินภาษีมูลค่าเพิ่ม



ภาพที่ 5.7 แสดงหน้าจอบันทึกการจ่ายเงินคืนและชำระการประเมินภาษีมูลค่าเพิ่ม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสดงรายละเอียดในฐานข้อมูลภาษีมูลค่าเพิ่มเพื่อแสดงให้ทราบว่าการบันทึกข้อมูลนั้นลงฐานข้อมูลเรียบร้อยแล้ว



ภาพที่ 5.8 แสดงข้อมูลในฐานข้อมูลภาษีมูลค่าเพิ่ม

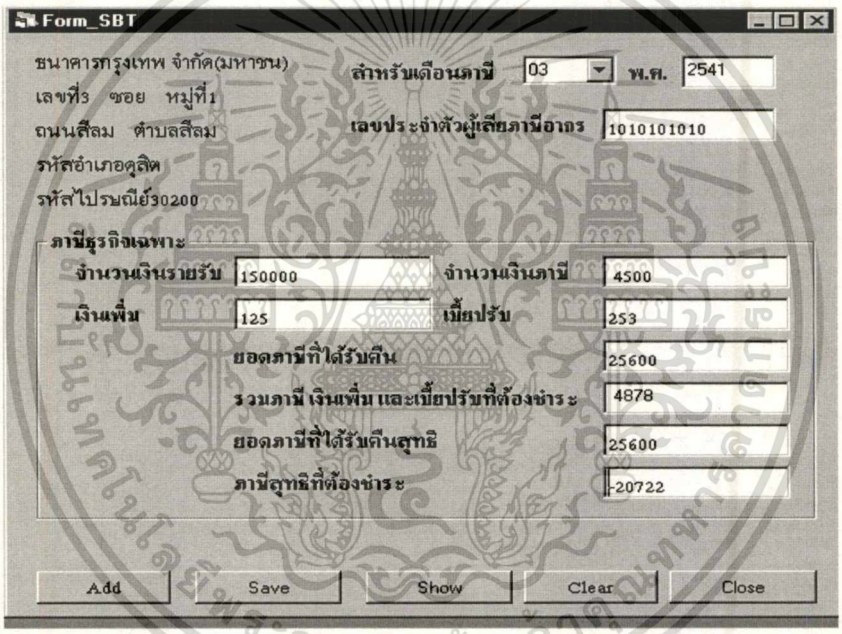
การทำงาน :

1. ผู้บันทึกจะต้องกดปุ่ม Add ก่อนขั้นแรกก่อนทำการบันทึกข้อมูล
2. เมื่อผู้บันทึกข้อมูลเลือกเดือนภาษี และบันทึกปีภาษีแล้ว จะบันทึกเลขประจำตัวผู้เสียภาษีมูลค่าเพิ่มแล้วระบบจะทำการตรวจสอบกับฐานข้อมูลผู้จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มแล้วถ้าถูกต้องระบบจะทำการดึงข้อมูลชื่อและที่อยู่ของสถานประกอบการขึ้นมาแสดง และเมื่อบันทึกข้อมูลรายละเอียดเสร็จเรียบร้อยแล้วจึงทำการบันทึกข้อมูลโดยกดปุ่ม Save
3. ถ้าต้องการดูรายละเอียดในฐานข้อมูลเกี่ยวกับข้อมูลที่ได้ทำการบันทึกแล้วให้กดปุ่ม Show เพื่อเปิดหน้าจอแสดง Table ในฐานข้อมูลดังแสดงในภาพที่ 5.8

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เมื่อผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะมีหน้าที่จะต้องยื่นแบบ ภ.ธ.40 แสดงรายได้ของตนเองภายในวันที่ 7 ของเดือนถัดไปเมื่อผู้ประกอบการรายใดมียอดภาษีธุรกิจเฉพาะที่จะต้องขอคืนได้ผู้ประกอบการจะได้รับหนังสือแจ้งการคืนเงินภาษีธุรกิจเฉพาะ (ภ.พ.74) และกรณีถ้าผู้ประกอบการภาษีธุรกิจเฉพาะได้ทำการชำระภาษีผิดพลาดจนเป็นเหตุให้มียอดภาษีชำระขาด จะได้รับหนังสือแจ้งการประเมินภาษีธุรกิจเฉพาะ (ภ.พ.74.1)

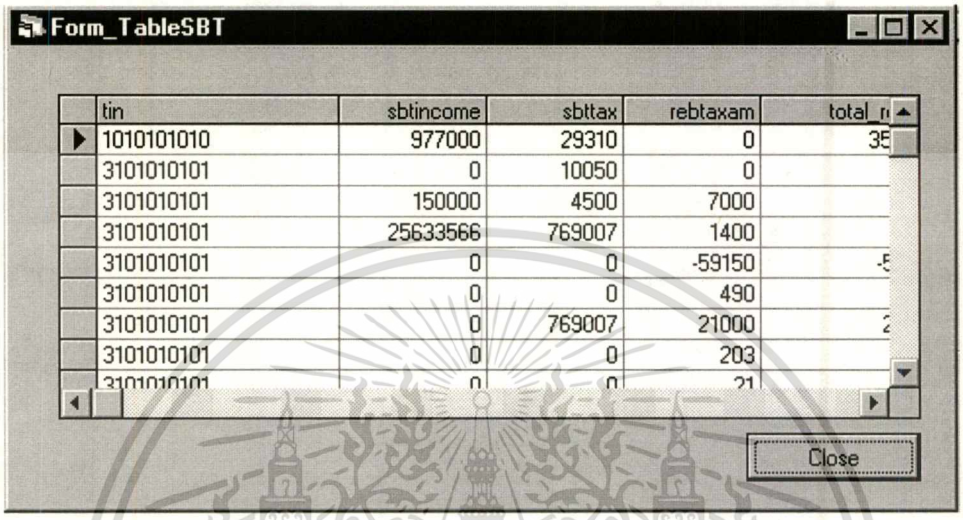
เมื่อผู้เสียภาษีมาติดต่อเพื่อขอเงินคืนภาษีธุรกิจเฉพาะและ/หรือขอชำระการประเมินภาษีธุรกิจเฉพาะเจ้าหน้าที่จะทำการบันทึกรายการดังกล่าวเพื่อขอเงินคืนภาษีธุรกิจเฉพาะและ/หรือชำระการประเมินภาษีธุรกิจเฉพาะ



ภาพที่ 5.9 แสดงหน้าจอบันทึกการจ่ายเงินคืนและชำระการประเมินภาษีธุรกิจเฉพาะ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสดงรายละเอียดในฐานข้อมูลภาษีธุรกิจเฉพาะเพื่อแสดงให้ทราบว่าการบันทึกข้อมูลนั้นลงฐานข้อมูลเรียบร้อยแล้ว



ภาพที่ 5.10 แสดงข้อมูลในฐานข้อมูลภาษีธุรกิจเฉพาะ

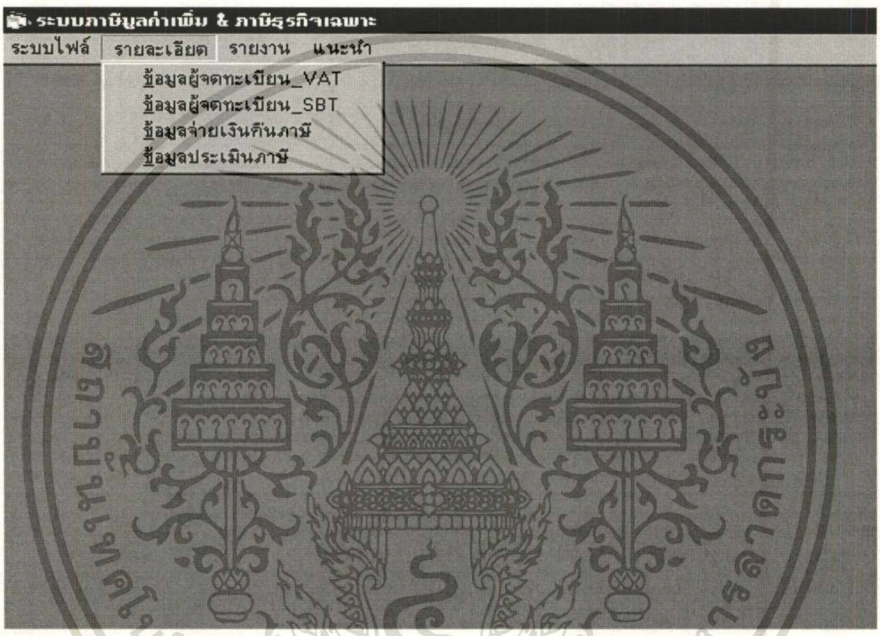
การทำงาน :

1. ผู้บันทึกจะต้องกดปุ่ม Add ก่อนขั้นแรกก่อนทำการบันทึกข้อมูล
2. เมื่อผู้บันทึกข้อมูลเลือกเดือนภาษี และบันทึกปีภาษีแล้ว บันทึกเลขประจำตัวผู้เสียภาษีธุรกิจเฉพาะแล้วระบบจะทำการตรวจสอบกับฐานข้อมูลผู้จดทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะแล้วถ้าถูกต้องระบบจะทำการดึงข้อมูลชื่อและที่อยู่ของสถานประกอบการขึ้นมาแสดง และเมื่อบันทึกข้อมูลรายละเอียดเสร็จเรียบร้อยแล้วจึงทำการบันทึกข้อมูลโดยกดปุ่ม Save
3. ถ้าต้องการดูรายละเอียดในฐานข้อมูลเกี่ยวกับข้อมูลที่ได้ทำการบันทึกแล้วให้กดปุ่ม Show เพื่อเปิดหน้าจอแสดง Table ในฐานข้อมูลดังแสดงในภาพที่ 5.10

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.1.3 โปรแกรมแสดงข้อมูลนั้นได้จัดทำเป็นโปรแกรมเพื่อแสดงรายละเอียดผู้ขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม,รายละเอียดผู้ขอจดทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะ,รายละเอียดเงินคืนภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะ และแสดงรายละเอียดชำระการประเมินภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะ

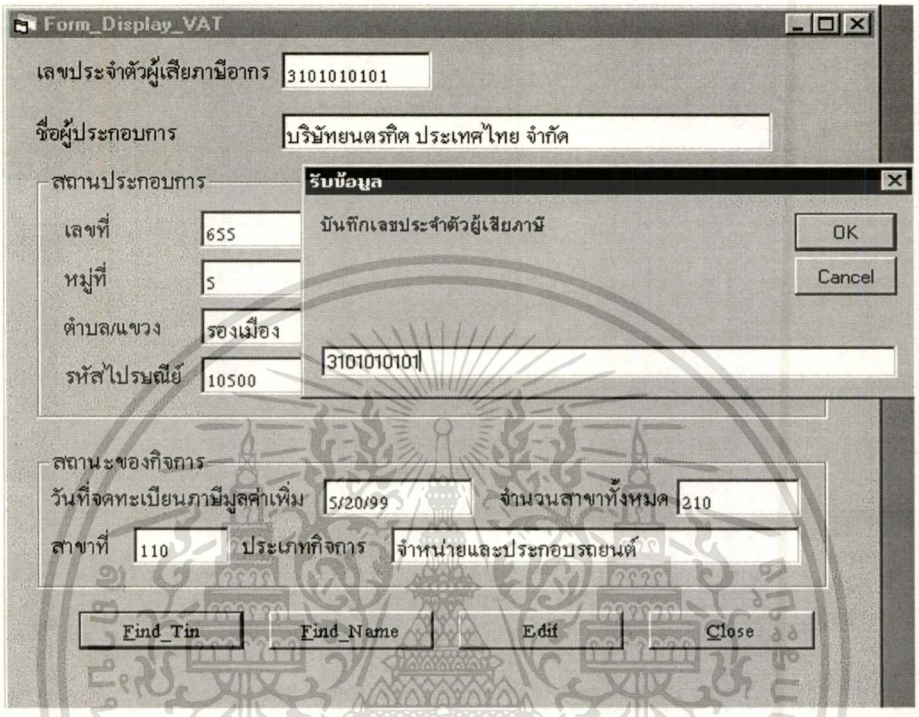
เมื่อต้องการดูรายละเอียดข้อมูลผู้จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มนั้นผู้ใช้ระบบสามารถเลือกรายการเมนูต่างๆ ได้ดังนี้



ภาพที่ 5.11 แสดงเมนูรายละเอียดข้อมูลภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

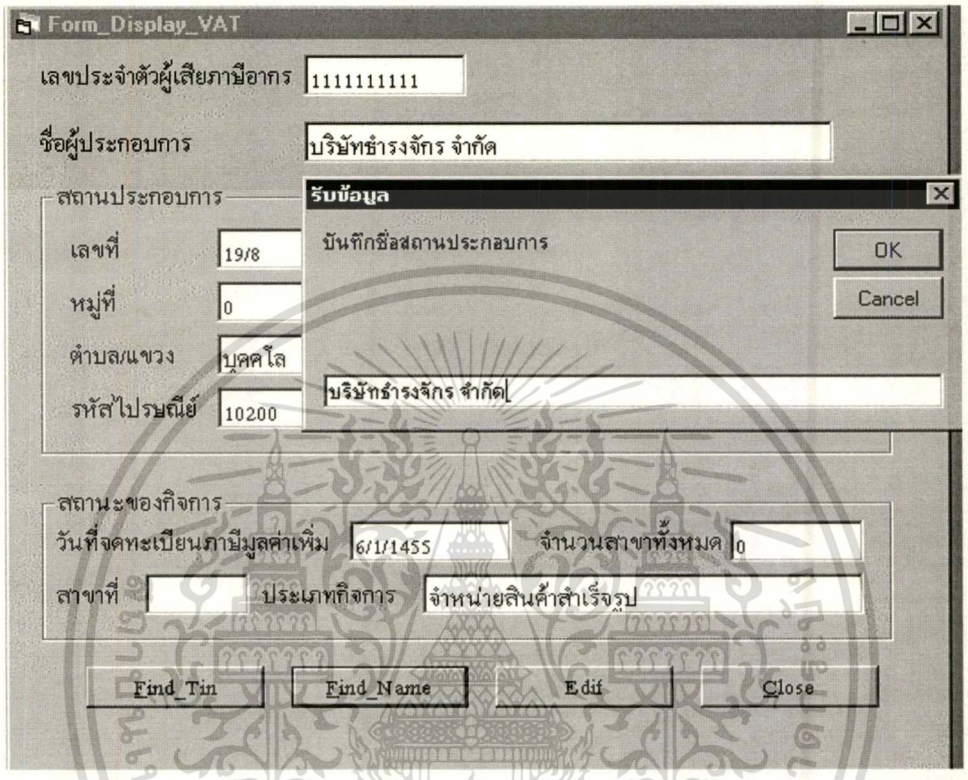
แสดงรายละเอียดการค้นหาข้อมูลผู้จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มด้วยเลขประจำตัวผู้เสียภาษีมูลค่าเพิ่มจากฐานข้อมูลผู้จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม



ภาพที่ 5.12 แสดงรายละเอียดการค้นหาข้อมูลด้วยเลขประจำตัวผู้เสียภาษี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสดงรายละเอียดการค้นหาข้อมูลผู้จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มด้วยชื่อสถานประกอบการจากฐานข้อมูลผู้จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม



ภาพที่ 5.13 แสดงรายละเอียดการค้นหาข้อมูลด้วยชื่อสถานประกอบการ

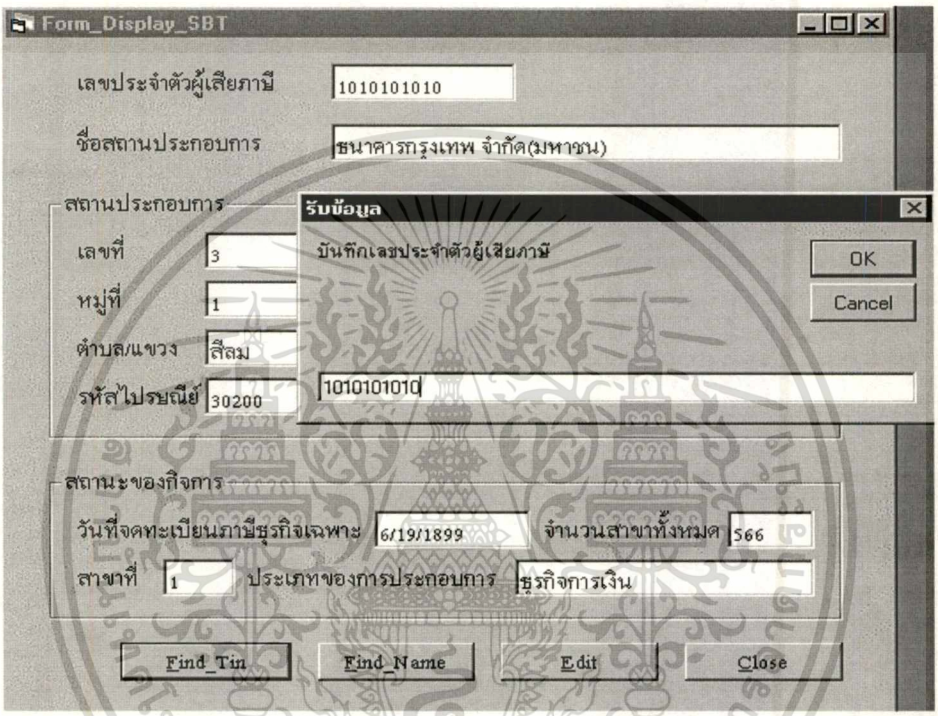
การทำงาน :

1. เมื่อต้องการค้นหาข้อมูลโดยใช้เลขประจำตัวผู้เสียภาษีผู้ใช้ระบบจะต้องกดปุ่ม Find_Tin แล้วระบบจะให้กรอกเลขประจำตัวผู้เสียภาษีดังแสดงในภาพที่ 5.12 และเมื่อกดปุ่ม OK ก็จะแสดงรายละเอียดข้อมูลผู้จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
2. เมื่อต้องการค้นหาข้อมูลโดยชื่อสถานประกอบการผู้ใช้ระบบจะต้องกดปุ่ม Find_Name แล้วระบบจะให้กรอกชื่อสถานประกอบการดังแสดงในภาพที่ 5.13 และเมื่อกดปุ่ม OK ก็จะแสดงรายละเอียดข้อมูลผู้จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
3. เมื่อต้องการแก้ไขรายการใดให้แก้ไขรายการนั้นเมื่อแก้ไขเสร็จให้กดปุ่ม Edit ระบบจะทำการบันทึกลงใน Record เดิมในฐานข้อมูล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เมื่อต้องการดูรายละเอียดข้อมูลผู้จดทะเบียนธุรกิจเฉพาะเมื่อผู้ใช้ระบบเลือกรายการเมนูรายการผู้จดทะเบียน_SBT แล้วจะปรากฏจอภาพดังนี้

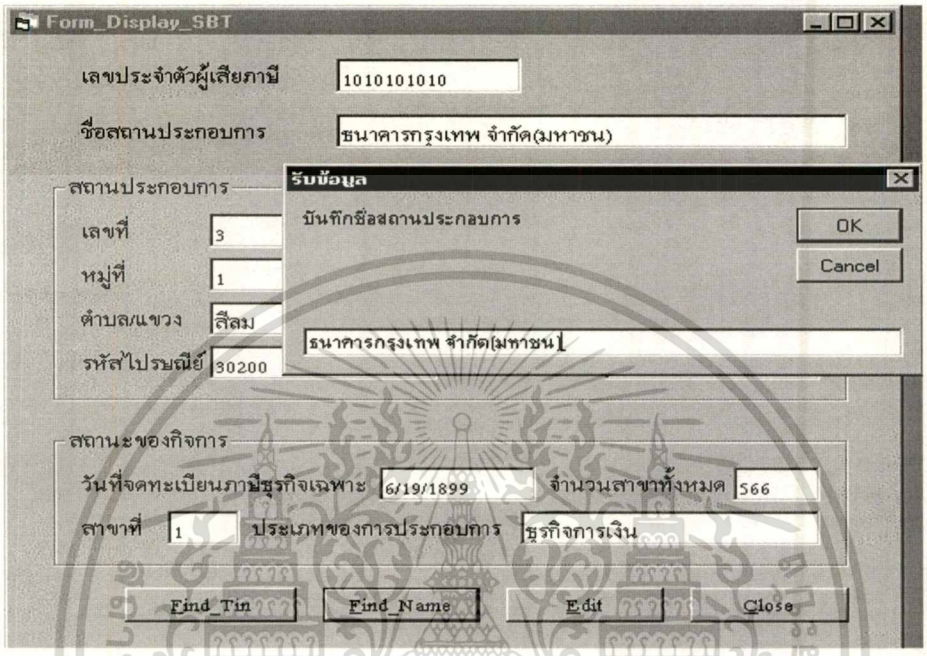
แสดงรายละเอียดการค้นหาข้อมูลผู้จดทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะจากเลขประจำตัวผู้เสียภาษีจากฐานข้อมูลผู้จดทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะ



ภาพที่ 5.14 แสดงรายละเอียดการค้นหาข้อมูลด้วยเลขประจำตัวผู้เสียภาษี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสดงรายละเอียดการค้นหาข้อมูลผู้จดทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะจากชื่อสถานประกอบการ จากฐานข้อมูลผู้จดทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะ



ภาพที่ 5.15 แสดงรายละเอียดการค้นหาข้อมูลด้วยชื่อสถานประกอบการ

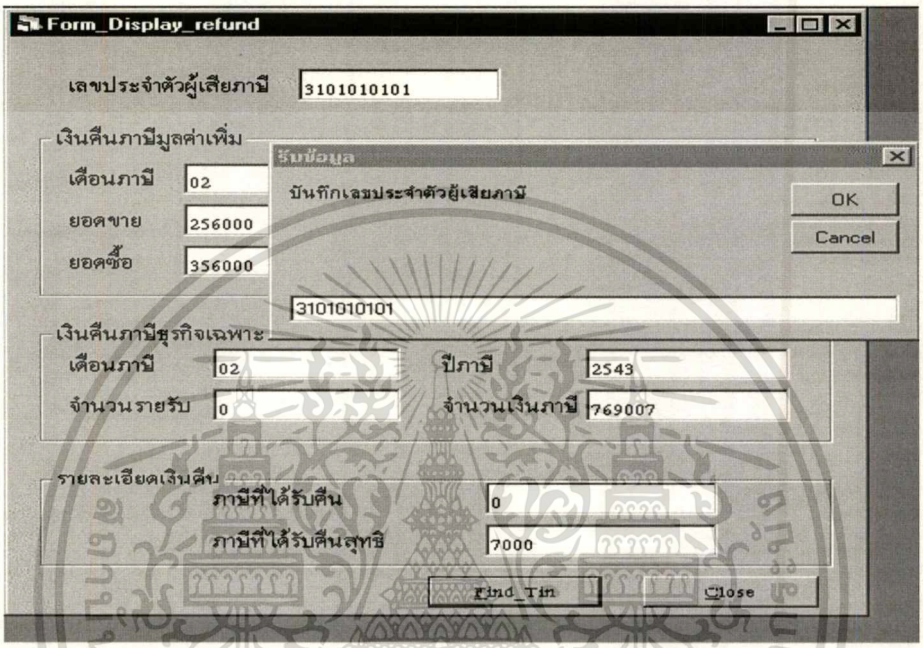
การทำงาน :

1. เมื่อต้องการค้นหาข้อมูลโดยใช้เลขประจำตัวผู้เสียภาษีผู้ใช้ระบบจะต้องกดปุ่ม Find_Tin แล้วระบบจะให้กรอกเลขประจำตัวผู้เสียภาษีดังแสดงในภาพที่ 5.14 และเมื่อกดปุ่ม OK ก็จะแสดงรายละเอียดข้อมูลผู้จดทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะ
2. เมื่อต้องการค้นหาข้อมูลโดยชื่อสถานประกอบการผู้ใช้ระบบจะต้องกดปุ่ม Find_Name แล้วระบบจะให้กรอกชื่อสถานประกอบการดังแสดงในภาพที่ 5.14 และเมื่อกดปุ่ม OK ก็จะแสดงรายละเอียดข้อมูลผู้จดทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะ
3. เมื่อต้องการแก้ไขรายการใดสามารถแก้ไขรายการนั้นได้เมื่อแก้ไขเสร็จให้กดปุ่ม Edit ระบบจะบันทึกลง Record เดิมในฐานข้อมูล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เมื่อต้องการดูรายละเอียดข้อมูลการจ่ายเงินคืนภาษีผู้ใช้ระบบสามารถเลือกเมนูรายการข้อมูลจ่ายเงินคืนภาษีแล้วจะปรากฏจอภาพ ดังนี้

แสดงรายละเอียดเงินคืนผู้เสียภาษีโดยค้นหาจากเลขประจำตัวผู้เสียภาษีจากฐานข้อมูลภาษี



ภาพที่ 5.16 แสดงรายละเอียดการค้นหาข้อมูลจ่ายเงินคืนด้วยเลขประจำตัวผู้เสียภาษี

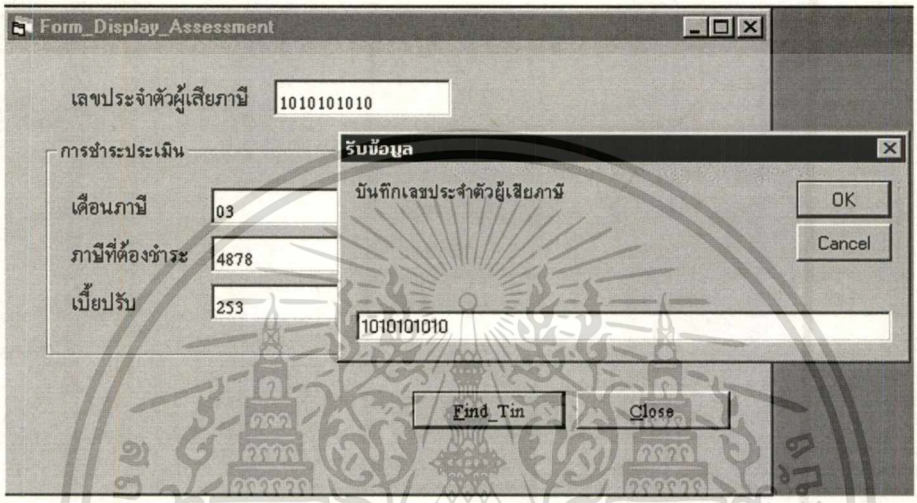
การทำงาน :

1. เมื่อต้องการค้นหาข้อมูลโดยใช้เลขประจำตัวผู้เสียภาษีผู้ใช้ระบบจะต้องกดปุ่ม Find_Tin แล้วระบบจะให้กรอกเลขประจำตัวผู้เสียภาษีดังแสดงในภาพที่ 5.14 และเมื่อกดปุ่ม OK ก็จะแสดงรายละเอียดข้อมูลจ่ายเงินคืนภาษีรายนั้นๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เมื่อต้องการดูรายละเอียดข้อมูลประเมินภาษีผู้ใช้ระบบสามารถเลือกเมนูรายการข้อมูลประเมินภาษีแล้วจะปรากฏจอภาพ ดังนี้

แสดงรายละเอียดการชำระการประเมินภาษีโดยค้นหาจากเลขประจำตัวผู้เสียภาษีจากฐานข้อมูลภาษี



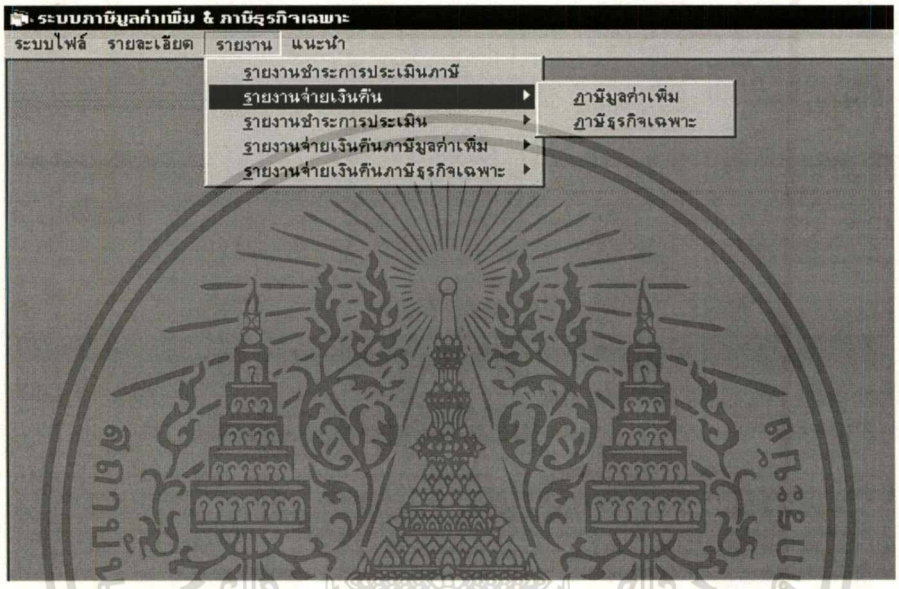
ภาพที่ 5.17 แสดงรายละเอียดการค้นหาข้อมูลชำระการประเมินด้วยเลขประจำตัวผู้เสียภาษี

การทำงาน :

1. เมื่อต้องการค้นหาข้อมูลโดยใช้เลขประจำตัวผู้เสียภาษีผู้ใช้ระบบจะต้องกดปุ่ม Find_Tin แล้วระบบจะให้กรอกเลขประจำตัวผู้เสียภาษีดังแสดงในภาพที่ 5.14 และเมื่อกดปุ่ม OK ก็จะแสดงรายละเอียดข้อมูลประเมินภาษีรายนั้นๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.1.4 โปรแกรมแสดงรายงานนั้นได้จัดทำเป็นโปรแกรมเพื่อแสดงรายละเอียดรายละเอียดเงินคืนภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะกรณีเป็นรายตัวผู้เสียภาษี,รายเดือน และรายปีภาษี และแสดงรายละเอียดชำระการประเมินภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะกรณีเป็นรายตัวผู้เสียภาษี, รายเดือน และรายปีภาษี



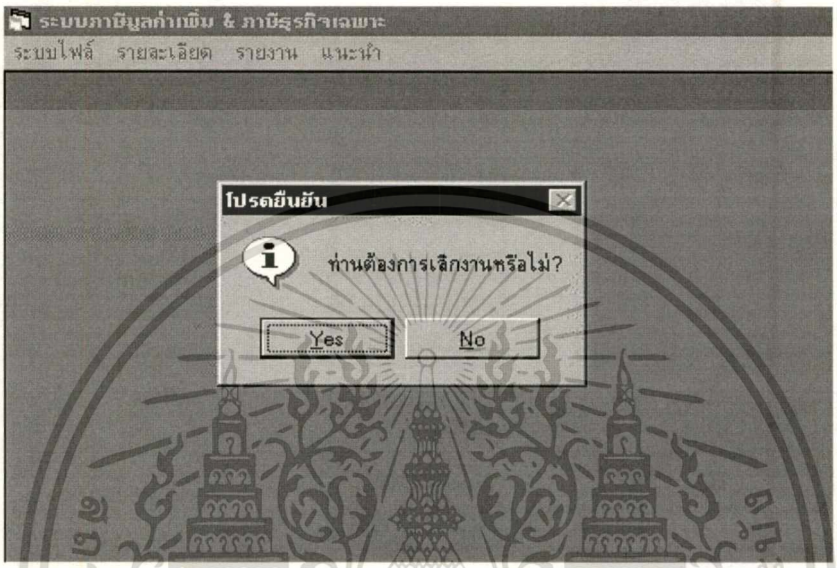
ภาพที่ 5.18 แสดงเมนูรายการเพื่อออกรายงานประเภทต่างๆ

การทำงาน :

1. เมื่อผู้ใช้ระบบต้องการออกรายงานใดก็ให้เลือกรายการนั้นๆ ตามเมนูรายการที่ต้องการเลือก หลังจากนั้นระบบจะแสดงรายงานออกทางหน้าจอและทางเครื่องพิมพ์ให้ตามแต่ผู้ใช้ระบบต้องการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.1.5 เมื่อผู้ใช้ระบบต้องการออกจากระบบตรวจสอบการประเมินและเงินคืนภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะนี้ ผู้ใช้ระบบจะต้องเลือกเมนูรายการระบบไฟล์ แล้วเลือกรายการออกจากระบบ ในระบบจะให้ตอบยืนยันอีกครั้งหนึ่งเพื่อออกจากระบบ



ภาพที่ 5.19 แสดงการยืนยันการออกจากระบบภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะ

การทำงาน :

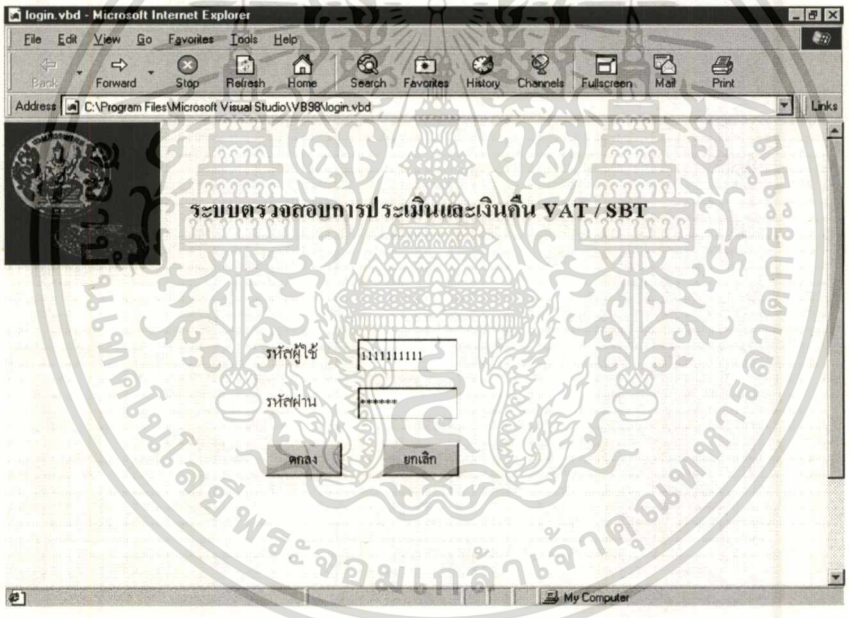
1. เมื่อผู้ใช้ระบบตรวจสอบการประเมินและเงินคืนภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะออกจากระบบ ผู้ใช้ระบบจะต้องเลือกรายการระบบไฟล์แล้วเลือกรายการออกจากระบบ ระบบจะให้ผู้ใช้ตอบการยืนยันก่อนการออกจากระบบงาน เมื่อผู้ใช้ตอบ Yes ระบบจะให้ผู้ใช้ออกจากระบบงานทันที
2. กรณีผู้ใช้ตอบ No ระบบจะกลับเข้าสู่การใช้งานดังเดิม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.2 ขั้นตอนการทำงานของโปรแกรมสำหรับผู้เสียภาษีอากร

โปรแกรมตรวจสอบยอกเงินคืนและยอกชำระการประเมินภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะผ่านอินเตอร์เน็ต สำหรับผู้เสียภาษีอากรทั่วไปนั้นได้พัฒนาขึ้นมาเพื่ออำนวยความสะดวกและเพื่อการบริการที่ดีสำหรับผู้เสียภาษีก่อนมาติดต่อขอรับเงินคืนและชำระยอดภาษีจากการถูกประเมิน โดยมีรายละเอียดการใช้ระบบงาน ดังนี้

5.2.1 ระบบตรวจสอบการประเมินและเงินคืนภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะที่ให้ผู้เสียภาษีสามารถตรวจสอบยอดทางอินเตอร์เน็ตได้นั้น เมื่อผู้เสียภาษีที่เข้าสู่ระบบนั้นจะใช้รหัสผ่านเป็น 2 ส่วน คือ ส่วนแรกชื่อผู้ใช้นั้นจะเป็นเลขประจำตัวผู้เสียภาษี ส่วนที่สองจะเป็นรหัสผ่านซึ่งทางกรมสรรพากรจะเป็นผู้ออกให้แก่ผู้เสียภาษีแต่ละรายนั้น ดังนี้



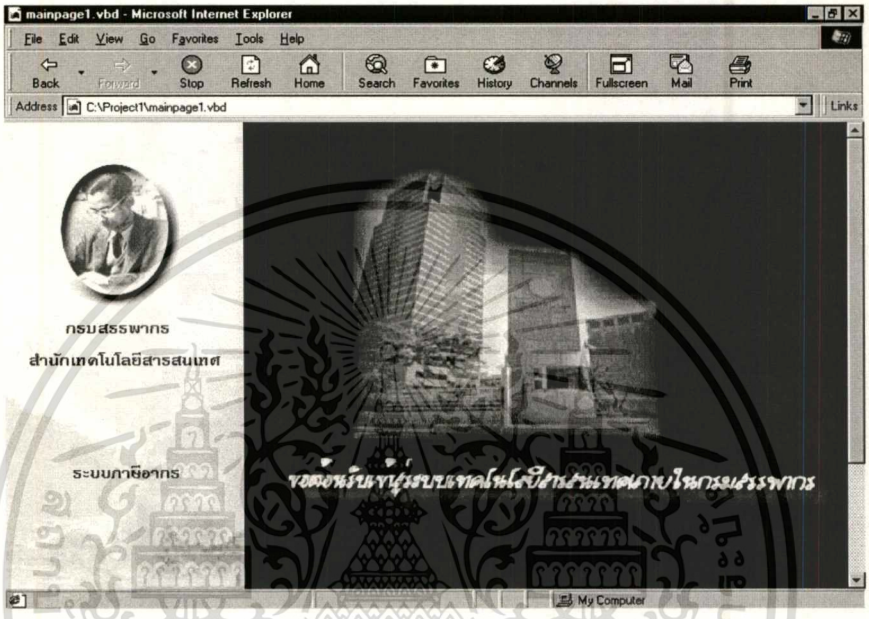
ภาพที่ 5.20 แสดงการเข้าสู่ระบบโดยผู้เสียภาษีอากร

การทำงาน :

1. เมื่อผู้เสียภาษีต้องการเข้าสู่ระบบตรวจสอบการประเมินและเงินคืนภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะผ่านอินเตอร์เน็ตนั้นผู้เสียภาษีจะต้องบันทึกรหัสผู้ใช้ และรหัสผ่านให้ถูกต้องจึงจะผ่านเข้าสู่ระบบตรวจสอบยอดได้
2. ถ้ารหัสผู้ใช้หรือรหัสผ่านไม่ถูกต้องผู้เสียภาษีรายนั้นจะไม่สามารถเข้าสู่ระบบได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.2.2 เมื่อผู้เสียภาษีผ่านระบบตรวจสอบสิทธิ์ในการเข้าสู่ระบบตรวจสอบการประเมินและเงินคืนภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะผ่านอินเตอร์เน็ตแล้ว จะพบกับหน้าจอรายการเลือกเข้าสู่ระบบภาษีต่อไป



ภาพที่ 5.21 แสดงการเข้าสู่ระบบภาษีอากร

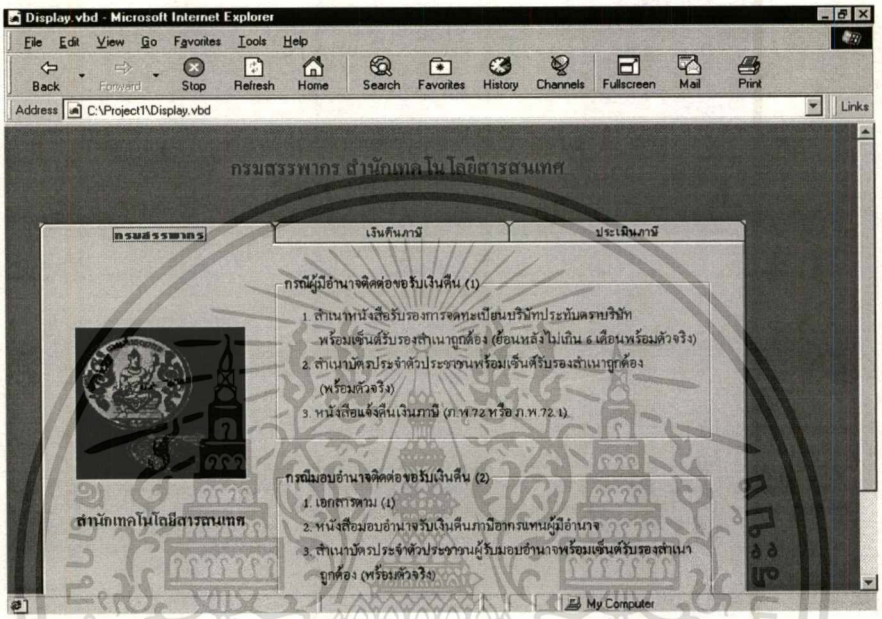
การทำงาน :

1. ผู้เสียภาษีที่ต้องการตรวจสอบยอดเงินคืนและยอดประเมินภาษีให้เลือกรายการภาษีอากรระบบจะนำท่านสู่หน้าจอการตรวจสอบยอดต่อไป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.2.3 เมื่อผู้เสียภาษีเลือกรายการระบบภาษีอากรระบบจะนำเข้าสู่หน้าจอรายการตรวจสอบเงินคืนภาษีและการประเมินภาษี ดังนี้

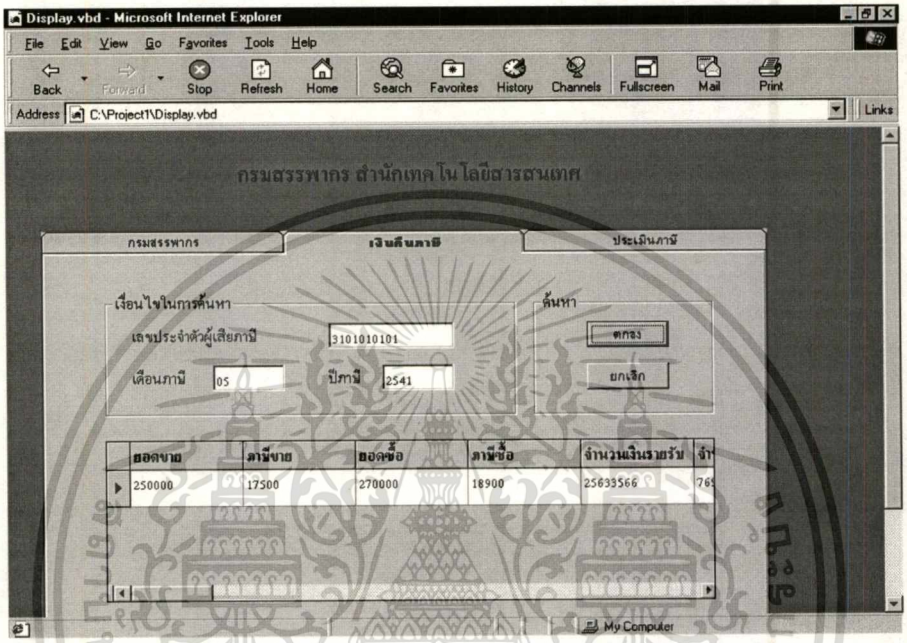
แสดงรายละเอียดเอกสารที่จะต้องนำมาติดต่อกรณีผู้เสียภาษีมาขอรับเงินคืนภาษีมูลค่าเพิ่มและ/หรือภาษีธุรกิจเฉพาะ



ภาพที่ 5.22 แสดงรายละเอียดหลักฐานในการขอเงินคืนภาษี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสดงรายละเอียดเงินคืนภาษีเพื่อการตรวจสอบยอดทาง Internet โดยผู้เสียภาษีจะต้องกรอกเลขประจำตัวผู้เสียภาษี,เดือนภาษี และปีภาษีให้ถูกต้อง โดยระบบจะตรวจสอบทั้ง 3 รายการ ถ้าถูกต้องจะแสดงข้อมูลดังกล่าวจากฐานข้อมูลภาษีขึ้นสู่ Internet ให้ทราบ



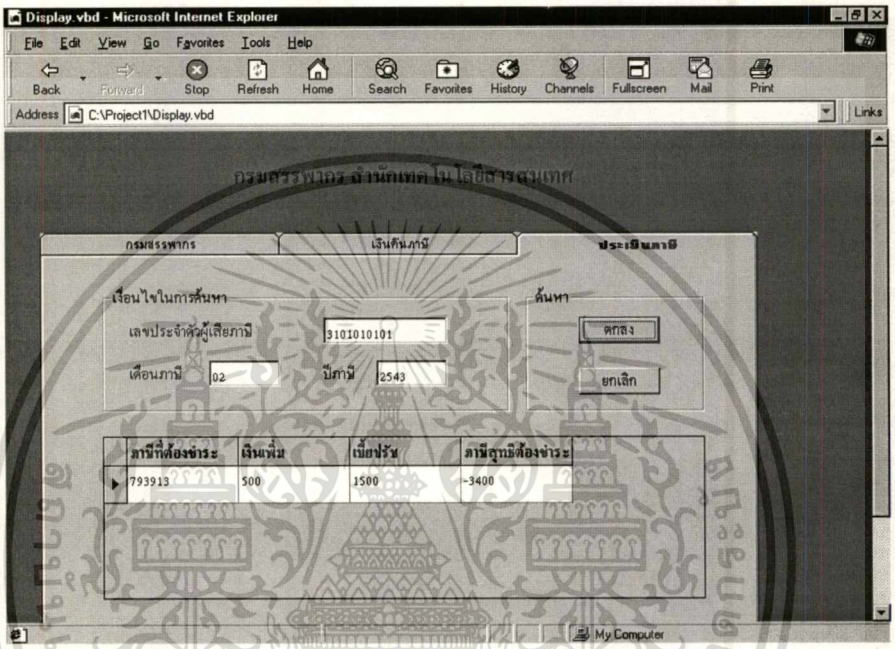
ภาพที่ 5.23 แสดงรายละเอียดเงินคืนภาษี

การทำงาน :

1. เมื่อผู้เสียภาษีต้องการตรวจสอบยอดเงินคืนภาษีนั้นผู้เสียภาษีจะต้องกรอกเลขประจำตัวผู้เสียภาษีของตนเอง,เดือนภาษี และปีภาษี ระบบจะทำการตรวจสอบทั้ง 3 รายการ เมื่อถูกต้องระบบจะแสดงรายการเงินคืนภาษี ดังแสดงในภาพที่ 5.23

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสดงรายละเอียดชำระการประเมินภาษีเพื่อการตรวจสอบยอดทาง Internet โดยผู้เสียภาษีจะต้องกรอกเลขประจำตัวผู้เสียภาษี,เดือนภาษี และปีภาษีให้ถูกต้อง โดยระบบจะตรวจสอบทั้ง 3 รายการ ถ้าถูกต้องจะแสดงข้อมูลดังกล่าวจากฐานข้อมูลภาษีขึ้นสู่ Internet ให้ทราบ



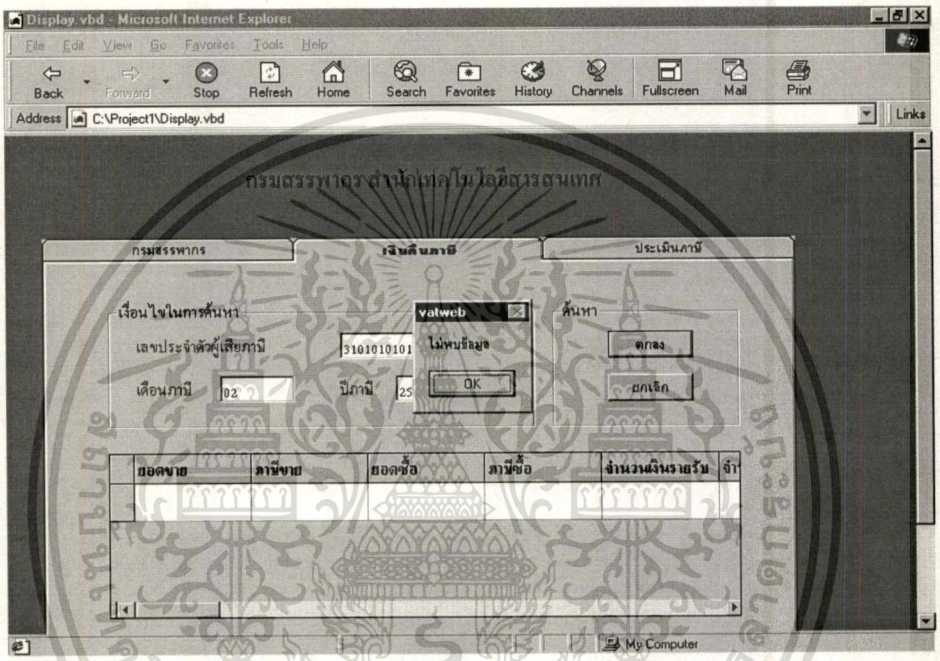
ภาพที่ 5.24 แสดงรายละเอียดประเมินภาษี

การทำงาน :

1. เมื่อผู้เสียภาษีต้องการตรวจสอบยอดประเมินภาษีนั้นผู้เสียภาษีจะต้องกรอบเลขประจำตัวผู้เสียภาษีของตนเอง,เดือนภาษี และปีภาษี ระบบจะทำการตรวจสอบทั้ง 3 รายการ เมื่อถูกต้องระบบจะแสดงรายการประเมินภาษี ดังแสดงในภาพที่ 5.24

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แสดงรายละเอียดเงินคืนและ/หรือชำระการประเมินภาษีเพื่อการตรวจสอบยอดทาง Internet โดยผู้เสียภาษีจะต้องกรอกเลขประจำตัวผู้เสียภาษี,เดือนภาษี และปีภาษีให้ถูกต้อง โดยระบบจะตรวจสอบทั้ง 3 รายการ ถ้าถูกต้องจะแสดงข้อมูลดังกล่าวจากฐานข้อมูลภาษีขึ้นสู่ Internet ให้ทราบ



ภาพที่ 5.25 แสดงรายละเอียดไม่พบข้อมูลภาษี

การทำงาน :

1. ถ้าเลขประจำตัวผู้เสียภาษี,เดือนภาษี และปีภาษี ไม่ถูกต้องไม่ว่าจะเป็นรายการเดียวหรือทุกรายการ ระบบจะเตือนว่าไม่พบข้อมูลให้ทราบ ดังแสดงในภาพที่ 5.25

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 6
สรุป

ระบบตรวจสอบการประเมินและเงินคืนภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะผ่านอินเตอร์เน็ต เป็นระบบตรวจสอบภาษีอากรในส่วนของตัวภาษี, เงินเพิ่ม และเบี้ยปรับ ได้พัฒนาขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้บริหาร, ผู้ปฏิบัติงาน ตลอดรวมถึงเพื่อบริการผู้เสียภาษีในการตรวจสอบยอดเงินคืนภาษี, เงินประเมินภาษี, เงินเพิ่ม, เบี้ยปรับ และเงินคงเหลือเพื่อได้รับคืนหลังจากหักกลบลบหนี้แล้วได้ทาง Internet เพื่อเป็นบริการอย่างหนึ่งให้แก่ผู้เสียภาษี ดังนั้นการพัฒนาระบบงานนี้จึงได้จัดทำขึ้นตามโครงการและนโยบายของกรมสรรพากร

6.1 ผลการดำเนินงาน

ระบบที่พัฒนาขึ้นนี้เพื่อใช้เป็นระบบที่จะนำมาปรับปรุงระบบเดิมที่ได้มีการจัดทำด้วยมือโดยใช้เครื่องมือต่างๆ ที่มีอยู่แล้วภายในกรมสรรพากร ดังนี้

Microsoft Visual Basic 6.0 เป็นเครื่องมือชนิดแรกที่ใช้พัฒนาโปรแกรมการบันทึก,ปรับปรุง และคำนวณเงินคืนภาษี และ/หรือเงินประเมินภาษี VAT&SBT

การดำเนินการได้เริ่มจากการศึกษาระบบปัจจุบัน รวมทั้งปัญหาต่างๆ ที่มีอยู่ รวมทั้งเครื่องมือต่างๆ ที่กรมสรรพากรมีอยู่ในปัจจุบัน เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาระบบเดียวกัน หลังจากนั้นได้ทำการวิเคราะห์และออกแบบระบบงาน เพื่อทำการศึกษาปัญหาและความเป็นไปได้ในการพัฒนาระบบงาน ตามแนวทางของการพัฒนา SDLC

6.2 ประโยชน์ที่ได้รับ

จาการศึกษาค้นคว้าและนำมาพัฒนาระบบงานนั้น ทำให้ได้ประโยชน์ ดังนี้

6.2.1 ด้วยเทคโนโลยี ActiveX Document ทำให้สามารถนำไปปรับปรุงและพัฒนา Web Site ของกรมสรรพากรให้มีความรวดเร็วในการค้นหาข้อมูลที่เป็นปัญหาของระบบงานเดิม

6.2.2 เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้บริหารเห็นประโยชน์ที่ผู้พัฒนาจัดหาบริการต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ให้ผู้เสียภาษีอากรต่อไป ผู้บริหารกรมสรรพากรนำไปเป็นแนวทางในการอนุมัติพัฒนาระบบงานอื่นๆ ในอนาคต

6.2.3 ส่วนของผู้เสียภาษีอากรจะได้รับบริการต่างๆ ที่เป็นประโยชน์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บรรณานุกรม

กรมสรรพากร. **"ภาษีอากรตามประมวลรัษฎากร พ.ศ.2539"**

กรมสรรพากร. **"ระเบียบกรมสรรพากรว่าด้วยการคืนเงินภาษีมูลค่าเพิ่ม พ.ศ.2539"**

กรมสรรพากร. **"ระเบียบการตรวจสอบภาษีอากร พ.ศ.2540"**

กิตติ ภัคดีวัฒนะกุล. 2540. **Visual Basic 6 ฉบับโปรแกรมเมอร์.** กรุงเทพฯ : ไทยเจริญการพิมพ์.

ฉันทวิก กุลไพศาล. 2538. **การวิเคราะห์และพัฒนาระบบงาน.** กรุงเทพฯ : บริษัท ด่านสุทธาการพิมพ์จำกัด.

สัจจะ จรัสรุ่งรวีวร. 2542. **คู่มือการสร้างแอพพลิเคชันด้วย Visual Basic 6 Basic & Advanced.** นนทบุรี : สำนักพิมพ์ อินโฟเพรส.

Ghezzi, Carlo, Mehdi Jazayeri and Dino Mandrioli. 1997. **Funcamentals of Software Engineering.** Singapore: Prentice-Hall.

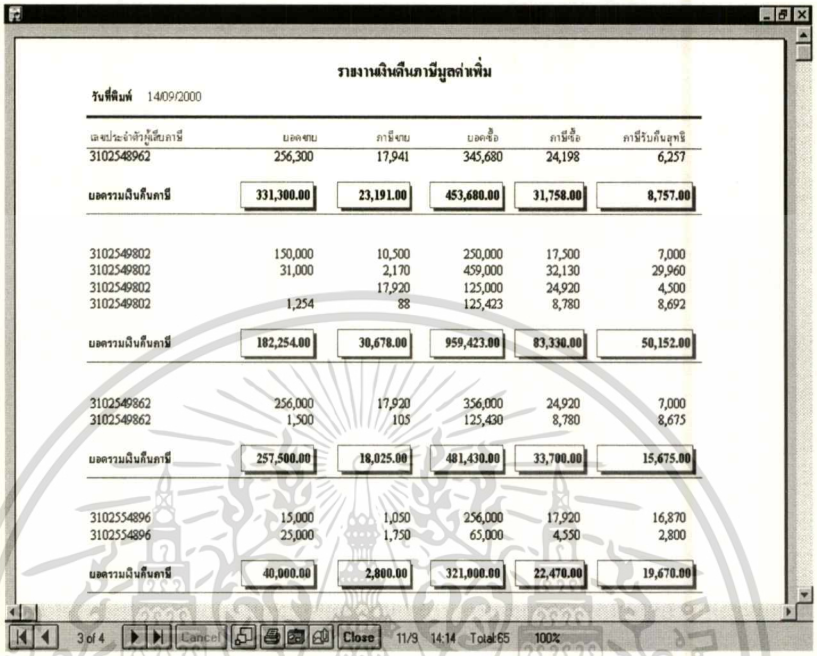
Jeffrey L. Whitten Lonnie D. Bentley. 1998. **Systems Analysis and Design Methods.** 4 th ed. New York: McGrwa-Hill.

Pressman, Roger S. 1997. **Software Engineering A Practitioner's Approach.** 4 th ed. New York: McGraw-Hill.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาคผนวก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

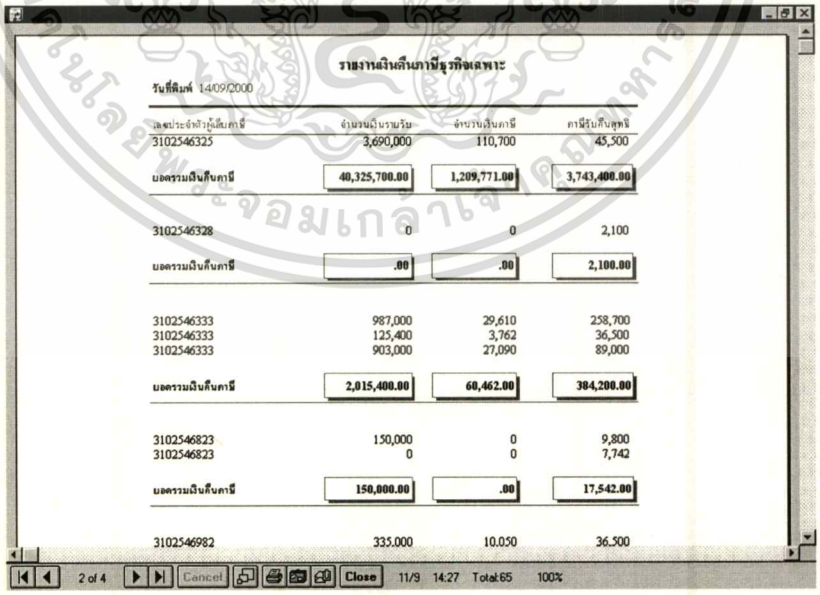


รายงานเงินคืนภาษีมูลค่าเพิ่ม

วันที่พิมพ์ 14/09/2000

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	ยอดขาย	ภาษีขาย	ยอดซื้อ	ภาษีซื้อ	ภาษีรับคืนสุทธิ
3102548962	256,300	17,941	345,680	24,198	6,257
ยอดรวมเงินคืนภาษี	**331,300.00**	**23,191.00**	**453,680.00**	**31,758.00**	**8,757.00**
3102549802	150,000	10,500	250,000	17,500	7,000
3102549802	31,000	2,170	459,000	32,130	29,960
3102549802		17,920	125,000	24,920	4,500
3102549802	1,254	88	125,423	8,780	8,692
ยอดรวมเงินคืนภาษี	**182,254.00**	**30,678.00**	**959,423.00**	**83,330.00**	**50,152.00**
3102549862	256,000	17,920	356,000	24,920	7,000
3102549862	1,500	105	125,430	8,780	8,675
ยอดรวมเงินคืนภาษี	**257,500.00**	**18,025.00**	**481,430.00**	**33,700.00**	**15,675.00**
3102554896	15,000	1,050	256,000	17,920	16,870
3102554896	25,000	1,750	65,000	4,550	2,800
ยอดรวมเงินคืนภาษี	**40,000.00**	**2,800.00**	**321,000.00**	**22,470.00**	**19,670.00**

3 of 4 Cancel Close 11/9 14:14 Total:65 100%



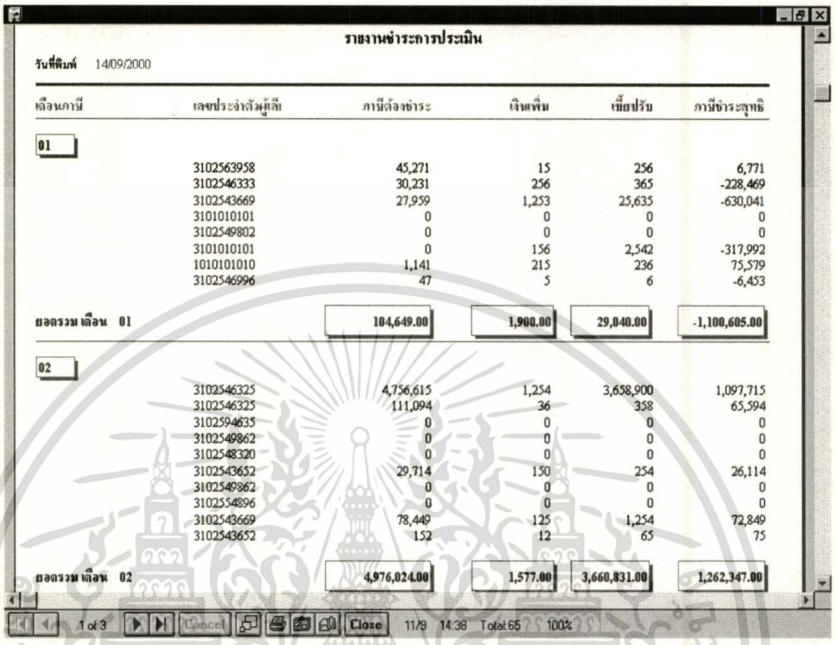
รายงานเงินคืนภาษีธุรกิจเฉพาะ

วันที่พิมพ์ 14/09/2000

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	จำนวนเงินรายรับ	จำนวนเงินภาษี	ภาษีรับคืนสุทธิ
3102546325	3,690,000	110,700	45,500
ยอดรวมเงินคืนภาษี	**40,325,700.00**	**1,209,771.00**	**3,743,400.00**
3102546328	0	0	2,100
ยอดรวมเงินคืนภาษี	**.00**	**.00**	**2,100.00**
3102546333	987,000	29,610	258,700
3102546333	125,400	3,762	36,500
3102546333	903,000	27,090	89,000
ยอดรวมเงินคืนภาษี	**2,015,400.00**	**60,462.00**	**384,200.00**
3102546823	150,000	0	9,800
3102546823	0	0	7,742
ยอดรวมเงินคืนภาษี	**150,000.00**	**.00**	**17,542.00**
3102546982	335,000	10,050	36,500

2 of 4 Cancel Close 11/9 14:27 Total:65 100%

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

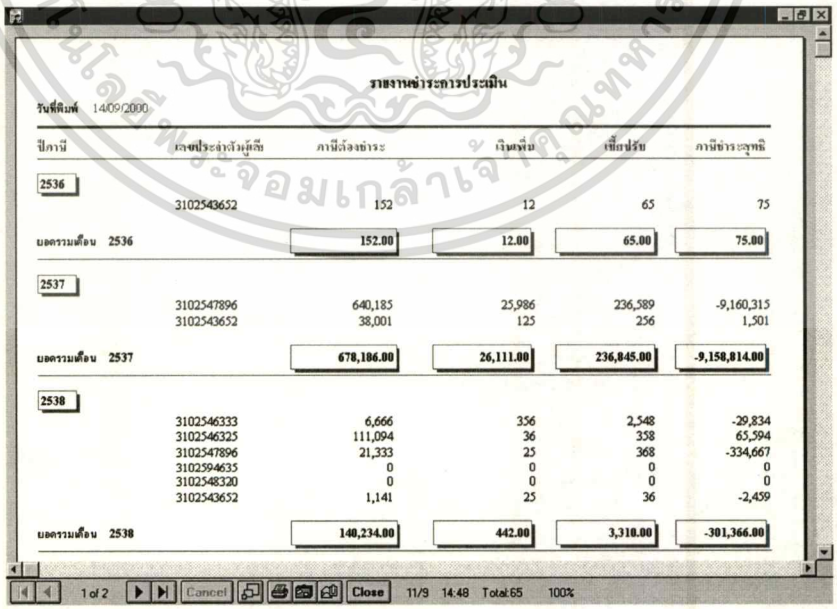


รายงานชำระการประเมิน

วันที่พิมพ์ 14/09/2000

เดือนภาษี	เลขประจำตัวผู้เสีย	ภาษีต้องชำระ	เงินเพิ่ม	เบี้ยปรับ	ภาษีชำระสุทธิ
01					
	3102563958	45,271	15	256	6,771
	3102546333	30,231	256	365	-228,469
	3102543669	27,959	1,253	25,635	-630,041
	3101010101	0	0	0	0
	3102549802	0	0	0	0
	3101010101	0	156	2,542	-317,992
	1010101010	1,141	215	236	75,579
	3102546996	47	5	6	-6,453
ยอดรวม เดือน 01		**104,649.00**	**1,900.00**	**29,040.00**	**-1,100,605.00**
02					
	3102546325	4,756,615	1,254	3,658,900	1,097,715
	3102546325	111,094	36	358	65,594
	3102594635	0	0	0	0
	3102549862	0	0	0	0
	3102548320	0	0	0	0
	3102543652	29,714	150	254	26,114
	3102549862	0	0	0	0
	3102554896	0	0	0	0
	3102543669	78,449	125	1,254	72,849
	3102543652	152	12	65	75
ยอดรวม เดือน 02		**4,976,024.00**	**1,577.00**	**3,660,831.00**	**1,262,347.00**

1 of 3 Cancel Close 11/9 14:38 Total:65 100%



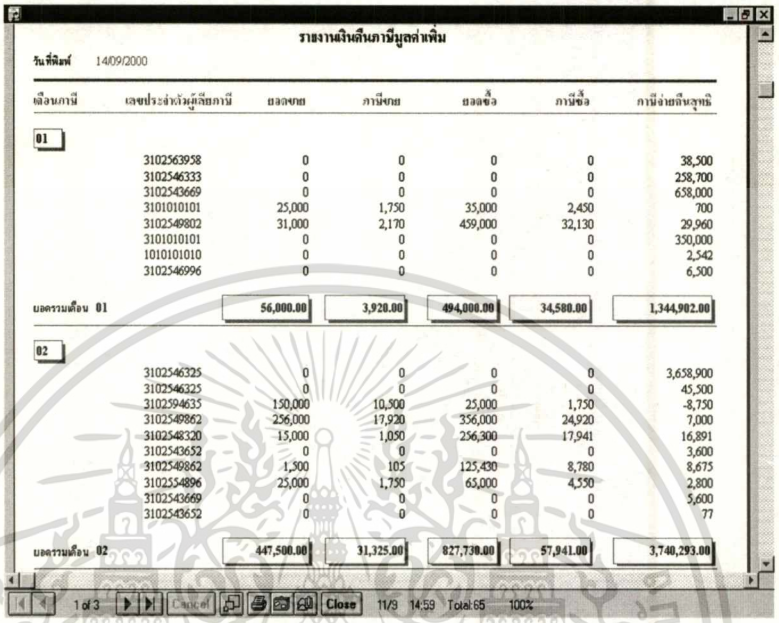
รายงานชำระการประเมิน

วันที่พิมพ์ 14/09/2000

ปีภาษี	เลขประจำตัวผู้เสีย	ภาษีต้องชำระ	เงินเพิ่ม	เบี้ยปรับ	ภาษีชำระสุทธิ
2536					
	3102543652	152	12	65	75
ยอดรวมเดือน 2536		**152.00**	**12.00**	**65.00**	**75.00**
2537					
	3102547896	640,185	25,986	236,589	-9,160,315
	3102543652	38,001	125	256	1,501
ยอดรวมเดือน 2537		**678,186.00**	**26,111.00**	**236,845.00**	**-9,158,814.00**
2538					
	3102546333	6,666	356	2,548	-29,834
	3102546325	111,094	36	358	65,594
	3102547896	21,333	25	368	-334,667
	3102594635	0	0	0	0
	3102548320	0	0	0	0
	3102543652	1,141	25	36	-2,459
ยอดรวมเดือน 2538		**140,234.00**	**442.00**	**3,310.00**	**-301,366.00**

1 of 2 Cancel Close 11/9 14:48 Total:65 100%

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

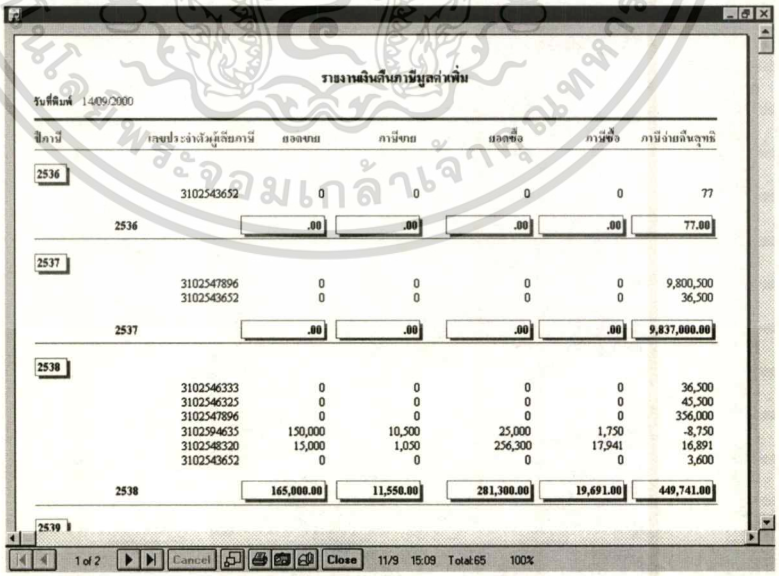


รายงานเงินคืนภาษีมูลค่าเพิ่ม

วันที่พิมพ์ 14/09/2000

เดือนภาษี	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	ยอดขาย	ภาษีขาย	ยอดซื้อ	ภาษีซื้อ	ภาษีจ่ายคืนสุทธิ
01						
	3102563958	0	0	0	0	38,500
	3102546333	0	0	0	0	258,700
	3102543669	0	0	0	0	658,000
	3101010101	25,000	1,750	35,000	2,450	700
	3102549802	31,000	2,170	459,000	32,130	29,960
	3101010101	0	0	0	0	350,000
	1010101010	0	0	0	0	2,542
	3102546996	0	0	0	0	6,500
ยอดรวมเดือน 01		**56,000.00**	**3,920.00**	**494,000.00**	**34,580.00**	**1,344,902.00**
02						
	3102546325	0	0	0	0	3,658,900
	3102546325	0	0	0	0	45,500
	3102594635	150,000	10,500	25,000	1,750	-8,750
	3102549862	256,000	17,920	356,000	24,920	7,000
	3102548320	15,000	1,050	256,300	17,941	16,891
	3102543652	0	0	0	0	3,600
	3102549862	1,500	105	125,430	8,780	8,675
	3102554896	25,000	1,750	65,000	4,550	2,800
	3102543669	0	0	0	0	5,600
	3102543652	0	0	0	0	77
ยอดรวมเดือน 02		**447,500.00**	**31,325.00**	**827,730.00**	**57,941.00**	**3,740,293.00**

1 of 3 Cancel Close 11/9 14:59 Total:65 100%



รายงานเงินคืนภาษีมูลค่าเพิ่ม

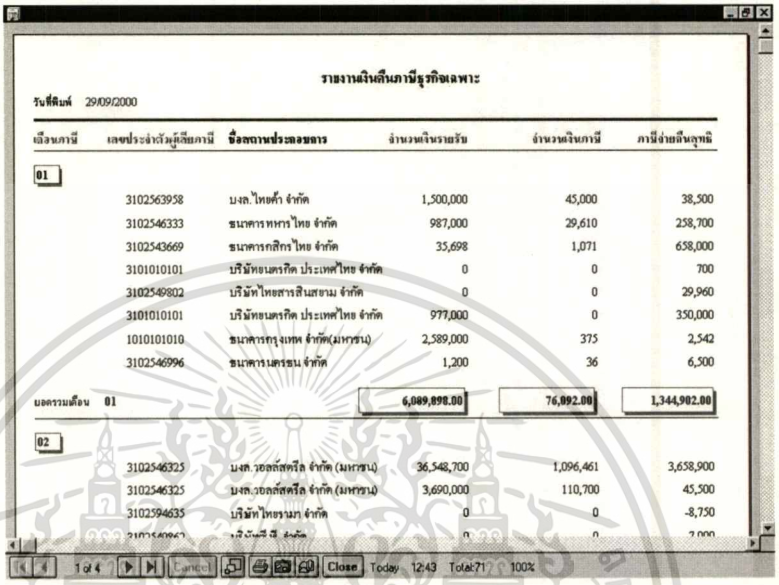
วันที่พิมพ์ 14/09/2000

ปีภาษี	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	ยอดขาย	ภาษีขาย	ยอดซื้อ	ภาษีซื้อ	ภาษีจ่ายคืนสุทธิ
2536						
	3102543652	0	0	0	0	77
2536		**.00**	**.00**	**.00**	**.00**	**77.00**
2537						
	3102547896	0	0	0	0	9,800,500
	3102543652	0	0	0	0	36,500
2537		**.00**	**.00**	**.00**	**.00**	**9,837,000.00**
2538						
	3102546333	0	0	0	0	36,500
	3102546325	0	0	0	0	45,500
	3102547896	0	0	0	0	356,000
	3102594635	150,000	10,500	25,000	1,750	-8,750
	3102548320	15,000	1,050	256,300	17,941	16,891
	3102543652	0	0	0	0	3,600
2538		**165,000.00**	**11,550.00**	**281,300.00**	**19,691.00**	**449,741.00**

2539

1 of 2 Cancel Close 11/9 15:09 Total:65 100%

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

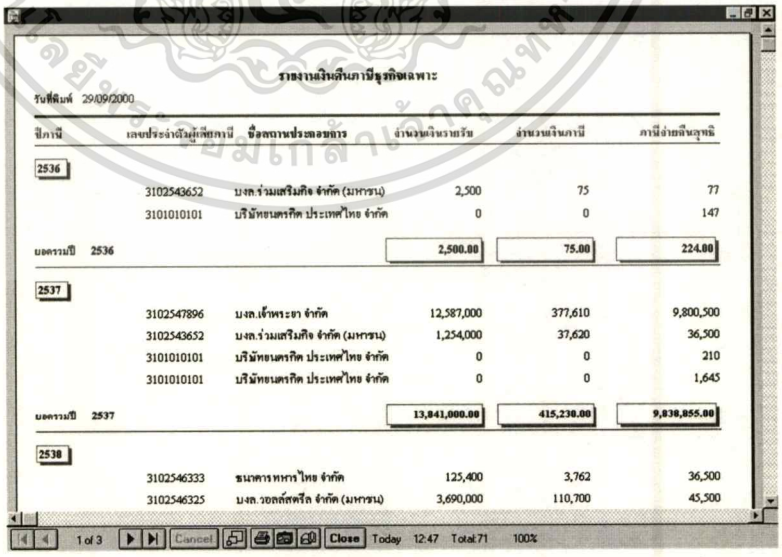


รายงานเงินสินภาษีธุรกิจเฉพาะ

วันที่พิมพ์ 29/09/2000

เดือนภาษี	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	ชื่อสถานประกอบการ	จำนวนเงินรายรับ	จำนวนเงินภาษี	ภาษีจ่ายสิ้นสุทธิ
01					
	3102563958	บจล.ไทยตั๋ว จำกัด	1,500,000	45,000	38,500
	3102546333	ธนาคารทหารไทย จำกัด	987,000	29,610	258,700
	3102543669	ธนาคารกสิกรไทย จำกัด	35,698	1,071	658,000
	3101010101	บริษัทธนตรกิต ประเทศไทย จำกัด	0	0	700
	3102549802	บริษัทไทยสารสินสยาม จำกัด	0	0	29,960
	3101010101	บริษัทธนตรกิต ประเทศไทย จำกัด	977,000	0	350,000
	1010101010	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด(มหาชน)	2,589,000	375	2,542
	3102546996	ธนาคารเครธน จำกัด	1,200	36	6,500
ยอดรวมเดือน 01			6,089,898.00	76,092.00	1,344,902.00
02					
	3102546325	บจล.วอลล์สตรีล จำกัด (มหาชน)	36,548,700	1,096,461	3,658,900
	3102546325	บจล.วอลล์สตรีล จำกัด (มหาชน)	3,690,000	110,700	45,500
	3102594635	บริษัท ไทยรามา จำกัด	0	0	-8,750

1 of 4 Cancel Close Today 12:43 Total:71 100%



รายงานเงินสินภาษีธุรกิจเฉพาะ

วันที่พิมพ์ 29/09/2000

ปีภาษี	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	ชื่อสถานประกอบการ	จำนวนเงินรายรับ	จำนวนเงินภาษี	ภาษีจ่ายสิ้นสุทธิ
2536					
	3102543652	บจล.ร่วมเสริมศิจ จำกัด (มหาชน)	2,500	75	77
	3101010101	บริษัทธนตรกิต ประเทศไทย จำกัด	0	0	147
ยอดรวมปี 2536			2,500.00	75.00	224.00
2537					
	3102547896	บจล.เจ้าพระยา จำกัด	12,587,000	377,610	9,800,500
	3102543652	บจล.ร่วมเสริมศิจ จำกัด (มหาชน)	1,254,000	37,620	36,500
	3101010101	บริษัทธนตรกิต ประเทศไทย จำกัด	0	0	210
	3101010101	บริษัทธนตรกิต ประเทศไทย จำกัด	0	0	1,645
ยอดรวมปี 2537			13,841,000.00	415,230.00	9,838,855.00
2538					
	3102546333	ธนาคารทหารไทย จำกัด	125,400	3,762	36,500
	3102546325	บจล.วอลล์สตรีล จำกัด (มหาชน)	3,690,000	110,700	45,500

1 of 3 Cancel Close Today 12:47 Total:71 100%

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ประวัติผู้เขียน

ชื่อผู้เขียน	นายสุชาติ ถาวรล้ำเลิศ
สถานที่เกิด	กรุงเทพมหานคร
ประวัติการศึกษา	วิทยาศาสตรบัณฑิต (วิทยาการคอมพิวเตอร์)
	บริหารธุรกิจบัณฑิต (บริหารธุรกิจ)
ประวัติการทำงาน	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพากร
	เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ สำนักงานสรรพากรเขต 8
	เจ้าหน้าที่สรรพากร สำนักงานสรรพากรเขตบางรัก

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้