ระบบสารสนเทศสำหรับวิเคราะห์การเสียภาษีของผู้ประกอบการ เพื่อประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารระดับภาคและจังหวัด

Information System for Taxpayer Analysis in Regional and Provincial Level

H001707

โดย

น.ส. ศรีไพฑูรย์ คงวัฒนา

รหัส 41067187

อาจารย์ที่ปรึกษา

รศ.ดร. วิเชียร เปรมชัยสวัสดิ์

วัน เดือน ปี 25 ธ.ค. 2549
เลขทะเบียน 01707
เลขเรียกหนังสือ วพ. ศ232 ร 2543
"ห้องสมุดคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ สจอ."

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของวิชาโครงการพัฒนาระบบงาน

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2543

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ชื่อหัวข้อ	ระบบสารสนเทศสำหรับวิเคราะห์การเสียภาษีของผู้ประกอบการเพื่อประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารระดับภาคและจังหวัด
นักศึกษา	นางสาวศรีไพฑูรย์ คงวัฒนา
อาจารย์ที่ปรึกษา	รศ. ดร. วิเชียร เปรมชัยสวัสดิ์
ระดับการศึกษา	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
แขนงวิชา	วิทยาการสารสนเทศ
ปีการศึกษา	2543

บทคัดย่อ

นับจากปี 2539 เป็นต้นมาประเทศไทยประสบปัญหาทางด้านการเงินการคลังทำให้รัฐขาดแคลนงบประมาณในการบริหารงานของประเทศ จากเหตุการณ์ดังกล่าวส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของกรมสรรพากรเนื่องจากเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการจัดหารายได้ให้กับรัฐเพื่อที่รัฐจะได้นำรายได้ทั้งหมดไปเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานสำหรับทุกหน่วยงานที่อยู่ในสังกัดของภาครัฐ เพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของรัฐคือ การจัดหารายได้ให้ได้มากที่สุดเพื่อให้สอดคล้องกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น ส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศของภาครัฐจึงมีความเห็นว่าการที่ผู้บริหารได้รับระบบสารสนเทศตรงต่อความต้องการ รวดเร็ว และถูกต้อง สามารถช่วยให้ผู้บริหารวิเคราะห์และวางแผนการจัดเก็บภาษีได้ดีในระดับหนึ่ง ดังนั้นระบบสารสนเทศจึงเป็นปัจจัยหนึ่งที่มีความสำคัญต่อผู้บริหารระดับภาคและจังหวัดเพราะสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานให้ได้ตามเป้าหมายเชิงบริหารการปฏิบัติการจัดเก็บภาษีรวมถึงช่วยในการสนับสนุนการตัดสินใจเพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Title	Information System for Taxpayer Analysis in Regional and Provincial Level
Student	Miss Sripaitoon Kongwatana
Advisor	Assoc. Prof. Dr. Wichian Premchaiswadi
Level of Study	Master of Science in Information Technology
Major	Information Science
Academic Year	2000

ABSTRACT

From 1996, Thailand faced financial problem which the government lack of budget in administration, from this event, effect to practice of Revenue department because it finds the way of income to government and will take all for an expanse of every unit of work to be achieve by the goals so technology of information decides that administrator should have demand's fast and correct and can help them to analyse tax collection, therefore, information system is one factor that is important to administrator because it is the tool to achieve goals and support decision making by goal

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กิตติกรรมประกาศ

การจัดทำโครงการพัฒนาระบบระบบสารสนเทศสำหรับวิเคราะห์การเสียภาษีของผู้ประกอบการเพื่อประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารระดับภาคและจังหวัด ที่สำเร็จได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ในครั้งนี้ ผู้เขียนขอขอบพระคุณทุกท่านที่มีส่วนช่วยเหลือในการศึกษาครั้งนี้ โดยเฉพาะคือ

- พ่อ-แม่ และทุกคนในครอบครัวที่คอยสนับสนุนเป็นกำลังใจตลอดระยะเวลาการศึกษา
- รศ. ดร. วิเชียร เปรมชัยสวัสดิ์ อาจารย์ที่ปรึกษา ที่คอยให้คำแนะนำชี้แนะในการจัดทำโครงการครั้งนี้
- กรมสรรพากร ที่เปิดโอกาศให้ผู้เขียนรวมทั้งเพื่อนข้าราชการในสังกัดกรมสรรพากรได้มาศึกษาเพิ่มพูนความรู้
- ผู้บริหารสำนักงานสรรพากรภาค 4 ทุกท่าน ที่ให้คำชี้แนะและช่วยกำหนดความต้องการสารสนเทศของโครงการที่จัดทำขึ้นในครั้งนี้
- เจ้าหน้าที่สำนักงานสรรพากรภาค 4 ทุกท่าน ที่คอยให้กำลังใจและปฏิบัติราชการแทนระหว่างศึกษา
- ทุกท่านที่ไม่ได้กล่าวถึงที่ค่อยให้ความช่วยเหลือและมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการในครั้งนี้ ให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี

และสุดท้ายขอขอบคุณคณาจารย์ทุกท่านในสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ที่ได้อบรมทางวิชาการที่เป็นประโยชน์ต่อผู้เขียน ซึ่งผู้เขียนจะได้นำไปสนับสนุนการปฏิบัติงานต่อไป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ

หน้า

บทคัดย่อภาษาไทย..... I

บทคัดย่อภาษาอังกฤษ..... II

กิตติกรรมประกาศ..... III

สารบัญ..... IV

สารบัญตาราง..... VI

สารบัญภาพ..... VII

คำนิยามศัพท์..... XI

บทที่

1. บทนำ..... 1
   - 1.1 ความเป็นมา..... 1
   - 1.2 วัตถุประสงค์..... 2
   - 1.3 ขอบเขตการศึกษา..... 2
   - 1.4 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ..... 2
2. ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง..... 3
   - 2.1 ระบบสารสนเทศ..... 4
   - 2.2 การพัฒนาระบบ..... 5
   - 2.3 เครือข่ายอินเตอร์เน็ต..... 7
   - 2.4 ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับระบบอินเตอร์เน็ต..... 8
3. ระบบสารสนเทศสำหรับวิเคราะห์การเสียภาษีของผู้ประกอบการในปัจจุบัน..... 12
   - 3.1 ขอบข่ายงานขององค์กร..... 12
   - 3.2 การนำเสนอระบบสารสนเทศปัจจุบัน..... 19
   - 3.3 ปัญหาการนำเสนอสารสนเทศในปัจจุบัน..... 21
4. ระบบสารสนเทศสำหรับวิเคราะห์การเสียภาษีของผู้ประกอบการรูปแบบใหม่..... 22
   - 4.1 การนำเสนอระบบสารสนเทศในรูปแบบใหม่..... 22
   - 4.2 การศึกษาความเป็นไปได้..... 23

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.3 การออกแบบระบบสารสนเทศ..... 24
4.4 Hardware and Software Configuration..... 49
4.5 การออกแบบการรักษาความปลอดภัย..... 56
5. การพัฒนาโปรแกรม..... 59
5.1 Hardware and Software..... 59
5.2 ขั้นตอนการสร้างโปรแกรม..... 60
5.3 ผลการพัฒนาโปรแกรม..... 60
5.4 การปรับเปลี่ยนระบบ..... 77
5.5 การบำรุงรักษาระบบ..... 78
6 บทสรุป..... 79
6.1 สรุปผล..... 79
6.2 ข้อเสนอแนะ..... 79
บรรณานุกรม..... 80
ประวัติผู้เขียน..... 82

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญตาราง

ตารางที่ หน้า

2.1 แสดงการเปรียบเทียบการใช้โปรแกรม Internet Explorer และ Netscape Navigator สำหรับผลเกี่ยวกับภาษาไทย..... 11

4.1 แสดงโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลรหัสจังหวัด..... 29

4.2 แสดงโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลรหัสอำเภอ..... 30

4.3 แสดงโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลรหัสประเภทกิจการ..... 30

4.4 แสดงโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลรหัสคำนำหน้าชื่อ..... 30

4.5 แสดงโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลผู้เสียภาษี..... 31

4.6 แสดงโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลการจดทะเบียนประเภทกิจการ..... 32

4.7 แสดงโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลรายเอียดการยื่นแบบภาษีเงินได้นิติบุคคล(ภ.ง.ด. 50)..... 32

4.8 แสดงโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลรายละเอียดการยื่นแบบภาษีมูลค่าเพิ่ม(ภ.พ. 30)..... 33

4.9 แสดงโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลผู้มีสิทธิเรียกใช้ระบบ..... 34

4.10 แสดงโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลเปรียบเทียบการชำระภาษีมูลค่าเพิ่มของผู้ประกอบการ... 35

4.11 แสดงโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลเปรียบเทียบมูลค่าการจัดเก็บภาษีมูลค่าเพิ่มของสำนักงานสรรพากรอำเภอ..... 36

4.12 แสดงโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลเปรียบเทียบการจัดเก็บภาษีมูลค่าเพิ่มของสำนักงานสรรพากรจังหวัด..... 37

4.13 แสดงโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลเปรียบเทียบการขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่มของผู้ประกอบการ. 38

4.14 แสดงโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลเปรียบเทียบมูลค่าการขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่มของสำนักงานสรรพากรอำเภอ..... 39

4.15 แสดงโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลเปรียบเทียบการขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่มของสำนักงานสรรพากรจังหวัด..... 40

4.16 แสดงโครงสร้างแฟ้มข้อมูลเปรียบเทียบการจัดเก็บภาษีเงินได้นิติบุคคลของสำนักงานงานสรรพากรอำเภอ..... 41

4.17 แสดงโครงสร้างแฟ้มข้อมูลเปรียบเทียบการจัดเก็บภาษีเงินได้นิติบุคคลของสำนักงานงานสรรพากรจังหวัด..... 41

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพ

รูปที่		หน้า
2.1	แสดงข้อมูลในระบบสารสนเทศเปรียบเทียบกับโครงสร้างขององค์กร	4
2.2	แสดงวงจรการพัฒนาระบบ	6
2.3	แสดงการทำงานของ WWW	8
3.1	แสดงแผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานของกรมสรรพากร	17
3.2	แสดงแผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานของสำนักงานสรรพากรภาค	18
3.3	แสดงแผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานของสำนักงานสรรพากรจังหวัด	19
3.4	แสดงขั้นตอนการนำเสนอสารสนเทศของผู้ประกอบการในปัจจุบัน	20
4.1	แสดงขั้นตอนการนำเสนอสารสนเทศของผู้ประกอบการในรูปแบบใหม่	23
4.2	Context Diagram ของระบบสารสนเทศฯ	25
4.3	แสดง Data Flow Diagram Level 0 ของระบบสารสนเทศฯ	26
4.4	แสดง Data Flow Diagram Level 1 ของกระบวนการรับข้อมูล	27
4.5	แสดง Data Flow Diagram Level 1 ของกระบวนคัดเลือกและคำนวณข้อมูล	27
4.6	แสดง Data Flow Diagram Level 1 ของกระบวนการแสดงผลข้อมูล	28
4.7	แสดงความสัมพันธ์ระหว่างแฟ้มข้อมูลของระบบสารสนเทศฯ	29
4.8	แสดงโครงสร้างของระบบฯ (Web structure)	36
4.9	แสดงตัวอย่างรายงานแสดงการเปรียบเทียบผลการจัดเก็บภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างไตรมาส	37
4.10	แสดงตัวอย่างรายงานแสดงการเปรียบเทียบผลการจัดเก็บภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม	38
4.11	แสดงตัวอย่างรายงานแสดงการเปรียบเทียบการขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม	39
4.12	แสดงตัวอย่างรายงานแสดงการเปรียบเทียบการขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างไตรมาส	40
4.13	แสดงตัวอย่างรายงานแสดงการเปรียบเทียบผลการจัดเก็บภาษีเงินได้นิติบุคคลระหว่างปีภาษี 2540-2542	40

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.3 การออกแบบระบบสารสนเทศ..... 24
4.4 Hardware and Software Configuration..... 49
4.5 การออกแบบการรักษาความปลอดภัย..... 56
5. การพัฒนาโปรแกรม..... 59
5.1 Hardware and Software..... 59
5.2 ขั้นตอนการสร้างโปรแกรม..... 60
5.3 ผลการพัฒนาโปรแกรม..... 60
5.4 การปรับเปลี่ยนระบบ..... 77
5.5 การบำรุงรักษาระบบ..... 78
6 บทสรุป..... 79
6.1 สรุปผล..... 79
6.2 ข้อเสนอแนะ..... 79
บรรณานุกรม..... 80
ประวัติผู้เขียน..... 82

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.14 แสดงตัวอย่างรายงานแสดงการเปรียบเทียบมูลค่าการจัดเก็บภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม..... 41
4.15 แสดงตัวอย่างรายงานแสดงการเปรียบเทียบมูลค่าการขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม..... 42
4.16 แสดงตัวอย่างรายงานแสดงการเปรียบเทียบการชำระภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม..... 43
4.17 แสดงตัวอย่างรายงานแสดงการเปรียบเทียบการขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม..... 44
4.18 แสดงตัวอย่างรายงานอัตรากำไรขั้นต้น..... 45
4.19 แสดงตัวอย่างรายงานผู้ประกอบการที่มีรายได้สูงสุดของจังหวัด..... 46
4.20 แสดงตัวอย่างรายงานแสดงรายได้ทุกประเภทกิจการของผู้ประกอบการ..... 47
4.21 แสดงตัวอย่างรายงานสรุปเปรียบเทียบรายรับที่เสียภาษีตามแบบภ.ง.ด. 50 กับ ภ.พ. 30... 48
4.22 แสดงตัวอย่างรายงานแสดงการเปรียบเทียบผลการจัดเก็บภาษีเงินได้นิติบุคคลระหว่างปี2540-2542..... 49
4.23 แสดงขั้นตอนการทำงานของระบบการป้องกันความปลอดภัย..... 51
5.1 แสดงการทำงานของหน้าจอเริ่มต้นระบบ..... 53
5.2 แสดงตัวอย่างหน้าจอให้ผู้ใช้ทราบสถานะของการใช้งานระดับภาค..... 54
5.3 แสดงตัวอย่างหน้าจอให้ผู้ใช้ทราบสถานะของการใช้งานระดับจังหวัด..... 54
5.4 แสดงเมนูระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหารระดับภาค..... 55
5.5 แสดงเมนูระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหารระดับจังหวัด..... 55
5.6 แสดงหน้าจอเพื่อเลือกเงื่อนไขของรายงานแสดงการเปรียบเทียบผลการจัดเก็บภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างไตรมาส..... 56
5.7 แสดงหน้าจอรายงานแสดงการเปรียบเทียบผลการจัดเก็บภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างไตรมาสตามเงื่อนไขที่เลือกจากรูปที่ 5.6..... 57
5.8 แสดงหน้าจอเพื่อเลือกเงื่อนไขของรายงานแสดงการเปรียบเทียบผลการจัดเก็บภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม..... 57
5.9 แสดงหน้าจอรายงานแสดงการเปรียบเทียบผลการจัดเก็บภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคมตามเงื่อนไขที่เลือกจากรูปที่ 5.8..... 58
5.10 แสดงหน้าจอเพื่อเลือกเงื่อนไขของรายงานแสดงการเปรียบเทียบผลการขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม..... 58

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.11 แสดงหน้าจอรายงานแสดงการเปรียบเทียบผลการขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม ตามเงื่อนไขที่เลือกจากรูปที่ 5.10..... 59
5.12 แสดงหน้าจอเพื่อเลือกเงื่อนไขของรายงานแสดงการเปรียบเทียบการขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างไตรมาส..... 59
5.13 แสดงหน้าจอรายงานแสดงการเปรียบเทียบการขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างไตรมาสตามเงื่อนไขที่เลือกจากรูปที่ 5.12..... 60
5.14 แสดงหน้าจอรายงานแสดงการเปรียบเทียบผลการจัดเก็บภาษีเงินได้นิติบุคคลระหว่างปีภาษี 2540-2542..... 60
5.15 แสดงหน้าจอเพื่อเลือกเงื่อนไขของรายงานแสดงการเปรียบเทียบมูลค่าการจัดเก็บภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม..... 61
5.16 แสดงหน้าจอรายงานแสดงการเปรียบเทียบมูลค่าการจัดเก็บภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม ตามเงื่อนไขที่เลือกจากรูปที่ 5.15..... 61
5.17 แสดงหน้าจอเพื่อเลือกเงื่อนไขของรายงานแสดงการเปรียบเทียบมูลค่าการขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม..... 62
5.18 แสดงหน้าจอรายงานแสดงการเปรียบเทียบมูลค่าการขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม ตามเงื่อนไขที่เลือกจากรูปที่ 5.17..... 62
5.19 แสดงหน้าจอเพื่อเลือกเงื่อนไขของรายงานแสดงการเปรียบเทียบการชำระภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม..... 63
5.20 แสดงหน้าจอรายงานแสดงการเปรียบเทียบการชำระภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม ตามเงื่อนไขที่เลือกจากรูปที่ 5.19..... 63
5.21 แสดงหน้าจอเพื่อเลือกเงื่อนไขของรายงานแสดงการเปรียบเทียบการขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม..... 64
5.22 แสดงหน้าจอรายงานแสดงการเปรียบเทียบมูลค่าการขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม ตามเงื่อนไขที่เลือกจากรูปที่ 5.21..... 64
5.23 แสดงหน้าจอเพื่อเลือกเงื่อนไขของรายงานอัตรากำไรขั้นต้น..... 65
5.24 แสดงหน้าจอรายงานอัตรากำไรขั้นต้น ตามเงื่อนไขที่เลือกจากรูปที่ 5.22..... 65
5.25 แสดงหน้าจอเพื่อเลือกเงื่อนไขของรายงานผู้ประกอบการที่มีรายได้รวมสูงสุดของจังหวัด. 66
5.26 แสดงหน้าจอรายงานผู้ประกอบการที่มีรายได้รวมสูงสุดของจังหวัด ตามเงื่อนไขที่เลือกจากรูปที่ 5.26..... 66

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.27 แสดงหน้าจอเพื่อเลือกเงื่อนไขของรายงานแสดงรายได้ทุกประเภทกิจการของผู้ประกอบการ..... 67
5.28 แสดงหน้าจอรายงานแสดงรายได้ทุกประเภทกิจการของผู้ประกอบการ ตามเงื่อนไขที่เลือกจากรูปที่ 5.27..... 67
5.29 แสดงหน้าจอเพื่อเลือกเงื่อนไขของรายงานสรุปเปรียบเทียบรายรับที่เสียภาษีตามแบบ ภ.ง.ด.50 กับ ภ.พ. 30..... 68
5.30 แสดงหน้าจอรายงานสรุปเปรียบเทียบรายรับที่เสียภาษีตามแบบ ภ.ง.ด.50 กับ ภ.พ. 30 ตามเงื่อนไขที่เลือกจากรูปที่ 5.29..... 68
5.31 แสดงหน้าจอรายงานสรุปเปรียบเทียบผลการจัดเก็บภาษีเงินได้นิติบุคคลระหว่างปีภาษี 2540-2542..... 69

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

คำนิยามศัพท์

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร คือ หมายเลขที่กรมสรรพากรกำหนดให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีอากรหรือผู้มีหน้าที่จ่ายเงินได้แต่ละรายมีและใช้เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรนั้นตามมาตรา 3 เอกาทศ แห่งประมวลรัษฎากร

ระบบเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรแบ่งเป็น 4 ระบบคือ ระบบบุคคลธรรมดา ระบบคณะบุคคล ระบบนิติบุคคล และระบบผู้มีหน้าที่จ่ายเงินได้

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรแต่ละระบบประกอบด้วยเลข 10 หลัก โดยเลขหลักที่ 1 จะเป็นเลขที่ระบุสถานะของผู้มีหน้าที่เสียภาษอากรในแต่ละระบบ ซึ่งในปัจจุบันได้กำหนดไว้ดังนี้

เลข 1 หมายถึง ระบบบุคคลธรรมดา
เลข 2 หมายถึง ระบบคณะบุคคล
เลข 3 หมายถึง ระบบนิติบุคคล
เลข 4 หมายถึง ระบบผู้มีหน้าที่จ่ายเงินได้

ชื่อสถานประกอบการ หมายความว่า ชื่อสถานที่ซึ่งผู้ประกอบการใช้ประกอบการเป็นประจำและให้หมายความรวมถึงสถานที่ซึ่งใช้เป็นที่ผลิตหรือเก็บสินค้าเป็นประจำด้วย

ผู้ประกอบการ หมายความว่า บุคคลซึ่งขายสินค้าหรือให้บริการในทางธุรกิจหรือวิชาชีพไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะได้รับประโยชน์ หรือได้รับค่าตอบแทนหรือไม่ และไม่ว่าจะได้จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มแล้วหรือไม่

- บุคคล หมายถึง บุคคลธรรมดาและนิติบุคคล
- บุคคลธรรมดา หมายความรวมถึง กองมรดก คณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนสามัญ กองทุนรวม มูลนิธิที่ไม่ใช่นิติบุคคลหน่วยงานหรือกิจการของเอกชนที่กระทำโดยบุคคลธรรมดาตั้งแต่ 2 คนขึ้นไปอันมิใช่นิติบุคคล
- นิติบุคคล หมายความว่า บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล องค์การของรัฐบาลสหกรณ์ และองค์การอื่นที่กฎหมายกำหนดให้เป็นนิติบุคคล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผู้ประกอบการจดทะเบียน หมายความว่า ผู้ประกอบการที่ได้จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มตามมาตรา 85 หรือมาตรา 85/1 หรือที่ได้จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มชั่วคราวตามมาตรา 85/3

รหัสประเภทสินค้า(ISIC CODE) หมายถึง รหัสประเภทสินค้าและบริการมีแจกแจงอยู่ในเอกสารภายใต้ชื่อว่า "รหัสประเภทสินค้าและหรือบริการกรมสรรพากร (ISIC CODE)" ซึ่งสามารถหาดูได้ตามสำนักงานสรรพากรทุกแห่ง การแปลงประเภทสินค้าและหรือบริการตามที่ผู้เสียภาษีแจ้งให้เป็นรหัสประเภทสินค้าและบริการ

รหัสประเภทสินค้าและหรือบริการกรมสรรพากร ก็คือ การจำแนกประเภทธุรกิจการค้าตามมาตรฐานสากล(International Trade Classification)

ภาษีมูลค่าเพิ่ม หมายความว่า ภาษีมูลค่าเพิ่มที่จัดเก็บตามประมวลรัษฎากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 1
บทนำ

1.1 ความเป็นมา

ปัจจุบันนับได้ว่าคอมพิวเตอร์เข้ามามีบทบาทสำคัญต่อการปฏิบัติงานในชีวิตประจำวันมากขึ้น ดังจะเห็นได้จากมีการนำเอาระบบคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ปฏิบัติงานในทุกๆ หน่วยงาน แต่การมีระบบ คอมพิวเตอร์ช่วยในการปฏิบัติงานเพียงอย่างเดียวมิใช้เครื่องวัดคุณภาพ, ประสิทธิผล และความนำสมัยในการปฏิบัติงานได้ทั้งหมด เนื่องจากการปฏิบัติงานทุกๆ หน่วยงานจะสัมฤทธิ์ผลได้ถ้าหน่วยงานนั้นๆ มีระบบสารสนเทศที่ดีสำหรับการใช้ประกอบการปฏิบัติงานในขั้นตอนต่างๆ ตามความเหมาะสมของความต้องการใช้ข้อมูล ดังนั้นสารสนเทศจึงเป็นปัจจัยสำคัญต่อการตัดสินใจ การวางแผนการปฏิบัติงานทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยความต้องการใช้สารสนเทศจะมีรูปแบบความต้องการที่แตกต่างกันไปตามระดับของการบริหารงานในองค์กร

สำหรับหน่วยงานของสรรพากรก็เช่นกันเป็นหน่วยงานจัดหารายได้ให้กับภาครัฐเพื่อเป็นค่าใช้จ่าย โดยรายได้มาจากการจัดเก็บภาษีอากรจากผู้มีหน้าที่จ่ายชำระภาษีเงินได้ตามอัตราส่วนของรายได้และประเภทที่มาของรายได้ จากจุดนี้พบว่าที่มานั้นมาจากหลายประเภทด้วยกัน ดังนั้นการจัดทำระบบครั้งนี้ขอจำกัดเพียงการจัดทำสารสนเทศที่เป็นข้อมูลของผู้ประกอบการเท่านั้น คำว่า “ผู้ประกอบการ” หมายถึง บุคคลซึ่งจะขายสินค้า หรือให้บริการในทางธุรกิจหรือวิชาชีพไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะได้รับประโยชน์ หรือได้รับค่าตอบแทนหรือไม่ และไม่ว่าจะได้จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มแล้วหรือไม่ โดยเน้นเฉพาะผู้ประกอบการจดทะเบียน คำว่า “ผู้ประกอบการจดทะเบียน” หมายถึง ผู้ประกอบการที่ได้จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มตามมาตรา 85 หรือมาตรา 85/1 หรือที่ได้จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มชั่วคราวตามมาตรา 85/3 ซึ่งการจัดทำระบบครั้งนี้จะกล่าวถึงการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารระดับภาคและจังหวัด เพราะการใช้สารสนเทศของผู้บริหารทั้งสองระดับมีความต้องการที่คล้ายกันแต่ต่างกันตามระดับของการบริหารงาน หน่วยงานที่มีหน้าที่ให้การสนับสนุนสารสนเทศจึงทำการพิจารณาจัดทำระบบขึ้นมาเพื่อให้การสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารสะดวกและรวดเร็วในการบริหารงานได้ในระดับหนึ่ง โดยการพัฒนาระบบอาศัยวงจรการพัฒนาระบบเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.2 วัตถุประสงค์

1. สามารถใช้เป็นเครื่องมือพัฒนาการปฏิบัติงานให้ได้ตามเป้าหมายเชิงบริหารการปฏิบัติการจัดเก็บภาษี
2. สามารถเป็นเครื่องชี้วัดผลกระทบและผลการปฏิบัติการจัดเก็บภาษีได้
3. เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารระดับสูงของภาคและจังหวัดเพิ่มขึ้น
4. เพื่อแก้ปัญหาการนำเสนอระบบสารสนเทศในปัจจุบัน
5. เพื่อใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

1.3 ขอบเขตการศึกษา

1. สำหรับผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มในท้องที่ความรับผิดชอบของสำนักงานสรรพากรภาค 4
2. เพื่อแสดงผลการเปรียบเทียบการดำเนินงานทั้งในระดับภาคและระดับจังหวัด
3. สำหรับผู้บริหารระดับสูงของภาคและจังหวัดใช้ในการวิเคราะห์วางแผนการปฏิบัติการจัดเก็บภาษี
4. เพื่อศึกษา, รวบรวม และวิเคราะห์ความต้องการของผู้บริหารแต่ละระดับว่าต้องการสารสนเทศส่วนใดเพื่อใช้ในการวิเคราะห์และวางแผนขยายการจัดเก็บภาษี โดยศึกษาจากปัญหาและความต้องการที่มีอยู่ในปัจจุบัน
5. การออกแบบระบบให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้บริหารและเพื่อความเหมาะสมต่อการเปลี่ยนแปลงต่อไป

1.4 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากระบบสารสนเทศใหม่ที่ถูกออกแบบมาเพื่อแก้ปัญหาของสารสนเทศในรูปแบบเดิมหลังจากที่ได้จัดทำเสร็จเรียบร้อยมีดังนี้

1. สารสนเทศในรูปแบบที่เหมาะสม ถูกต้องสมบูรณ์ และตอบสนองความต้องการของผู้บริหารได้ตลอดเวลา
2. สามารถใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด
3. ช่วยให้ผู้บริหารสามารถนำสารสนเทศที่ได้จากระบบ ไปใช้ประกอบการตัดสินใจเพื่อวางแผนการบริหารการจัดเก็บภาษี อย่างมีประสิทธิภาพ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 2
ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

การพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับวิเคราะห์การเสียภาษีของผู้ประกอบการเพื่อประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารระดับและจังหวัด โดยการนำเสนอสารสนเทศผ่านทางอินเทอร์เน็ต เป็นการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการสนับสนุนผู้บริหารเพื่อประโยชน์ในด้านการบริหารและจัดเก็บภาษีให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ โดยมีทฤษฎีที่นำมาใช้ในการพัฒนาระบบ ดังนี้

2.1 ระบบสารสนเทศ

2.1.1 สารสนเทศ

สารสนเทศ(Information) คือ ข้อมูลและข้อเท็จจริงที่ถูกนำมาประมวลขึ้นเพื่อให้สะท้อนหรือแสดงภาพของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น สารสนเทศได้มาจากข้อมูล ข้อเท็จจริง ลักษณะต่างๆ ที่สนใจ ซึ่งสารสนเทศอาจช่วยให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

2.1.2 ระบบสารสนเทศ

ระบบสารสนเทศ (Information System) คือ การเก็บรวบรวมข้อมูล การประมวลผล และการสร้างสารสนเทศขึ้นมาเพื่อช่วยในการตัดสินใจ ประสานงาน และควบคุม นอกจากนั้นยังช่วยผู้บริหารและพนักงานในการวิเคราะห์ปัญหา แก้ปัญหา และสร้างผลิตภัณฑ์ใหม่ โดยใช้อุปกรณ์ทางคอมพิวเตอร์และโปรแกรม(Software) ร่วมกับผู้ใช้ เพื่อก่อให้เกิดความสำเร็จในการได้มาซึ่งสารสนเทศที่มีประโยชน์

2.1.3 ระดับความต้องการระบบสารสนเทศ

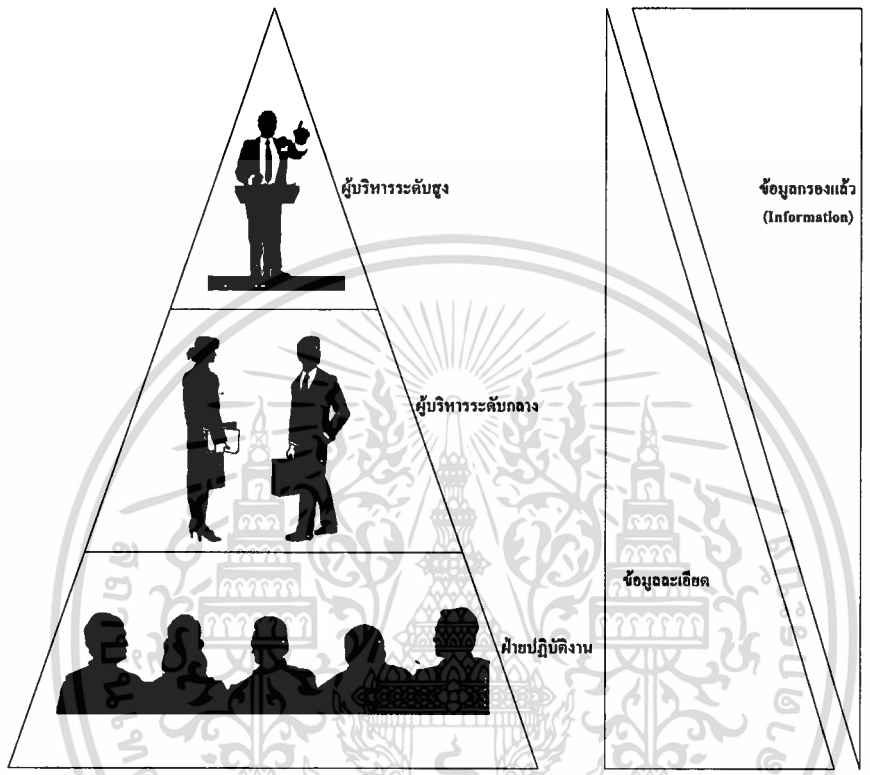
การบริหารงานภายในองค์กรมีด้วยกันหลายระดับ ซึ่งแต่ละระดับมีความต้องการใช้สารสนเทศที่แตกต่างกันตามหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน ดังนั้นระดับความต้องระบบสารสนเทศสามารถแบ่งตามโครงสร้างของการบริหารงานในองค์กรได้ 3 ระดับ ดังรูปที่ 2.1 คือ

1. ผู้บริหารระดับสูง ความต้องการสารสนเทศที่มีความละเอียดน้อย เพราะต้องการข้อมูลที่ผ่านการกลั่นกรองมาเรียบร้อยแล้ว โดยลักษณะของสารสนเทศเป็นลักษณะของการสรุปผลการดำเนินงาน

2. ผู้บริหารระดับกลาง ความต้องการสารสนเทศที่มีความละเอียดและผ่านการ กลั่นกรองในระดับปานกลาง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. ฝ่ายปฏิบัติงาน ความต้องการสารสนเทศที่มีความละเอียดมาก โดยสารสนเทศที่ต้องการจะผ่านการกลั่นกรองข้อมูลน้อยสารสนเทศจึงมีความละเอียดมาก



รูปที่ 2.1 แสดงข้อมูลในระบบสารสนเทศเปรียบเทียบกับโครงสร้างขององค์กร

2.1.4 เป้าหมายของระบบสารสนเทศ

เมื่อองค์กรเริ่มมองเห็นความสำคัญและความจำเป็นที่องค์กรต้องมีระบบสารสนเทศที่ถูกต้องรวดเร็วและแม่นยำ เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานองค์กรและสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน ดังนั้นองค์กรจึงตั้งเป้าหมายของระบบสารสนเทศ เพื่อประโยชน์ดังต่อไปนี้

1. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
2. เพื่อเพิ่มผลผลิต
3. เพื่อเพิ่มคุณภาพในการบริการลูกค้า
4. ผลิตสินค้าใหม่และขยายผลิตภัณฑ์
5. เพื่อสร้างทางเลือกในการแข่งขันการสร้างโอกาสทางธุรกิจ
6. การดึงดูดลูกค้าไว้และป้องกันคู่แข่งขัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.2 การพัฒนาระบบ

การพัฒนาระบบสารสนเทศมีทฤษฎีการพัฒนาอยู่หลายวิธี การพัฒนาตามวงจรการพัฒนาระบบงาน หรือ SDLC(System Development Life Cycle) เป็นวิธีหนึ่งซึ่งมีขั้นตอนการพัฒนาอยู่ด้วยกัน 7 ขั้นตอน คือ

1. เข้าใจปัญหา (Problem Recognition)
2. ศึกษาความเป็นไปได้ (Feasibility Study)
3. วิเคราะห์(Analysis)
4. ออกแบบ(Design)
5. สร้างหรือพัฒนาระบบ(Construction)
6. การปรับเปลี่ยน(Conversion)
7. การบำรุงรักษา(Maintenance)

โดยในรูปที่ 2.2 แสดงการทำงานของทั้ง 7 ขั้นตอนที่ต้องทำ

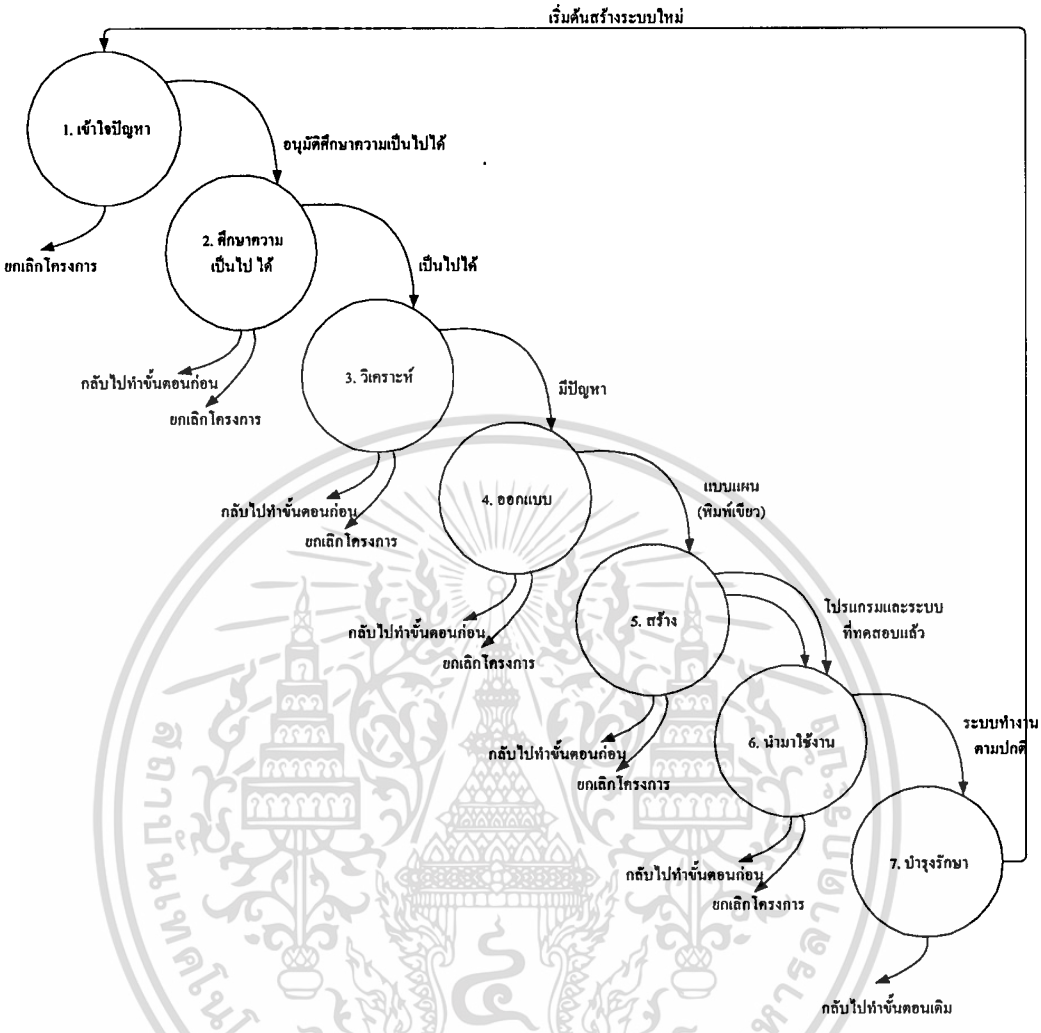
ขั้นตอนที่ 1 : เข้าใจปัญหา (Problem Recognition) เป็นการศึกษาถึงปัญหาที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานระบบเดิมว่ามีเหตุผลใดที่กระบวนการปฏิบัติงานเดิมไม่สามารถตอบสนองความต้องการได้ เป็นสามารถให้ทำการแก้ไขปรับปรุง

ขั้นตอนที่ 2 : ศึกษาความเป็นไปได้ (Feasibility Study) คือ การศึกษาถึงความเหมาะและความเป็นไปได้ในการปฏิบัติหลังจากที่ทราบปัญหาและแนวทางแก้ไข ซึ่งการศึกษาความเป็นไปได้จะพิจารณาจาก เทคโนโลยี, บุคลากร, งบประมาณ, การยอมรับและสนับสนุนการปฏิบัติงานภายในองค์กร เนื่องจากก่อนที่จะดำเนินการขั้นตอนต่อไปจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องศึกษาความเป็นไปได้ว่ามีความเหมาะสมหรือคุ้มค่าเพียงใดในการทำเพื่อแก้ปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น

ขั้นตอนที่ 3 : วิเคราะห์(Analysis) เป็นขั้นตอนที่จะดำเนินการต่อไปหลังจากที่ผ่านขั้นตอนที่ 2 คือการศึกษาระบบงานเดิมเพื่อกำหนดความต้องการของผู้ใช้ที่จะนำไปสู่การพัฒนาระบบงานใหม่

ขั้นตอนที่ 4 : ออกแบบ(Design) คือการออกแบบระบบงานใหม่ที่มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับเป้าหมายในการปฏิบัติงานขององค์กร โดยต้องคำนึงถึงความง่ายต่อการใช้งาน, ความคล่องตัว, ข้อมูลมีสาระถูกต้อง ทันต่อเหตุการณ์ และมีความเป็นไปได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 2.2 แสดงวงจรการพัฒนาระบบ

ขั้นตอนที่ 5 : สร้างหรือพัฒนาระบบ(Construction) คือ ขั้นตอนการสร้างโปรแกรมขึ้นมาโดยผ่านการเขียนและการทดสอบโปรแกรม หลังจากที่โปรแกรมผ่านการทดสอบเรียบร้อยแล้วจะได้เอกสารคู่มือประกอบการใช้งานและการฝึกอบรมผู้ใช้

ขั้นตอนที่ 6 : การปรับเปลี่ยน(Conversion) เป็นขั้นตอนการนำระบบใหม่ที่พัฒนาเสร็จเรียบร้อยแล้วมาใช้แทนระบบเดิม

ขั้นตอนที่ 7 : การบำรุงรักษา(Maintenance) คือ ขั้นตอนการทำหลังจากที่โปรแกรมพัฒนาเสร็จเรียบร้อยโดยเหตุผลที่ต้องมีการบำรุงรักษาเนื่องจากความต้องการของผู้ใช้เปลี่ยนไปตามเหตุการณ์และระยะเวลาหรืออาจเกิดจากข้อผิดพลาดของโปรแกรมที่พบในภายหลัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.3 เครือข่ายอินเทอร์เน็ต

เครือข่ายอินเทอร์เน็ต คือ เครือข่ายคอมพิวเตอร์ขนาดใหญ่ที่เชื่อมโยงเครือข่ายคอมพิวเตอร์ขนาดต่างๆ เข้าด้วยกัน ทำให้ผู้ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ที่อยู่ในสถานที่ต่างๆ สามารถติดต่อกันได้ สามารถแลกเปลี่ยนความรู้ ข่าวสาร และความบันเทิงต่างๆ ได้อย่างไม่มีขอบเขต ไม่มีขีดจำกัด การติดต่อสื่อสารภายในเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ได้มีการใช้มาตรฐานทีซีพี/ไอพี(TCP/IP) ในการรับส่งข้อมูลภายในเครือข่าย การทำงานของทีซีพี/ไอพีมีการทำงานดังนี้ คือ ภายในเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ส่ง มีโปรโตคอลทีซีพีเป็นตัวจัดการทำหน้าที่แบ่งข้อมูลที่ต้องการส่งออกเป็นส่วนเล็กๆ เรียกว่า แพ็กเก็ต(packet) และโปรโตคอลไอพี ทำหน้าที่กำหนดรหัสหมายเลขกำกับข้อมูลแต่ละชิ้นส่วนเล็กๆ และกำหนดที่อยู่ปลายทางที่จะส่งไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้รับ ส่วนเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้รับ เมื่อได้รับข้อมูลจากผู้ส่ง โปรดโตคอลทีซีพีภายในเครื่องผู้รับจะทำการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลแพ็คเก็ตนั้นๆ ถ้าพบว่ามีความผิดพลาดจะส่งสัญญาณขอข้อมูลส่วนที่ผิดพลาดจากเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ส่งใหม่ แล้วนำมาประกอบเป็นข้อมูลเหมือนของต้นฉบับอีกครั้งหนึ่ง ด้วยมาตรฐานทีซีพี/ไอพี ทำให้เครื่องคอมพิวเตอร์ต่างๆ ที่อยู่ต่างเครือข่ายสามารถติดต่อแลกเปลี่ยนข้อมูลกันได้ ปัจจุบันเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ได้รับความนิยมและมีบทบาทต่อชีวิตประจำวันของมนุษย์มากขึ้น ทำให้เกิดปัญหาความคับคั่งของข้อมูลบนระบบเครือข่าย จึงได้มีการพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ตทู เพื่อรองรับการทำงานของอินเทอร์เน็ตในอนาคต การให้บริการบนอินเทอร์เน็ต ประกอบด้วย

2.3.1 ทางด้านข่าวสาร

ใช้สำหรับการเผยแพร่ การรับหรือการค้นหาข้อมูลงานวิจัย เอกสารคู่มือ ที่เก็บไว้ตามศูนย์คอมพิวเตอร์ต่างๆ ที่เชื่อมต่อกับระบบอินเทอร์เน็ต ทำให้สามารถค้นหา ข้อมูลได้จากฐานข้อมูลที่มีอยู่หลายร้อยแห่งทั่วโลก ด้วยเวลาอันรวดเร็ว

2.3.2 ด้านการติดต่อสื่อสาร

ใช้ในการติดต่อถึงกันในรูปแบบของจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การสนทนาระหว่างบุคคลจากเครื่องคอมพิวเตอร์ของเราไปยังผู้อื่นได้อย่างสะดวก สามารถติดต่อกันได้หลายๆ คน หรือสามารถติดต่อกันได้อย่างรวดเร็ว ประหยัดค่าใช้จ่าย

2.3.3 ด้านการค้า

ใช้เป็นการทำโฆษณา ประชาสัมพันธ์ ทำธุรกิจต่างๆ เช่น การซื้อขาย การเช่ายืม ซึ่งได้กลายมาเป็นพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Commerce)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.3.4 การโอนย้ายข้อมูล

เป็นการโอนย้ายแฟ้มข้อมูลต่างๆ จากที่หนึ่งไปยังอีกที่หนึ่งได้เช่น โปรแกรม FTP สามารถโอนย้ายโปรแกรมต่างๆ ที่เป็นโปรแกรมประเภทฟรีแวร์ (Freeware) เพื่อสามารถนำมาใช้บนเครื่องคอมพิวเตอร์ได้ หรือสามารถถ่ายโอนแฟ้มข้อมูลจากต่างประเทศมาใช้งานในประเทศไทย ทำให้การใช้งานคอมพิวเตอร์ได้อย่างไร้ขอบเขต มีความสะดวกต่อการใช้งานคอมพิวเตอร์มากขึ้น

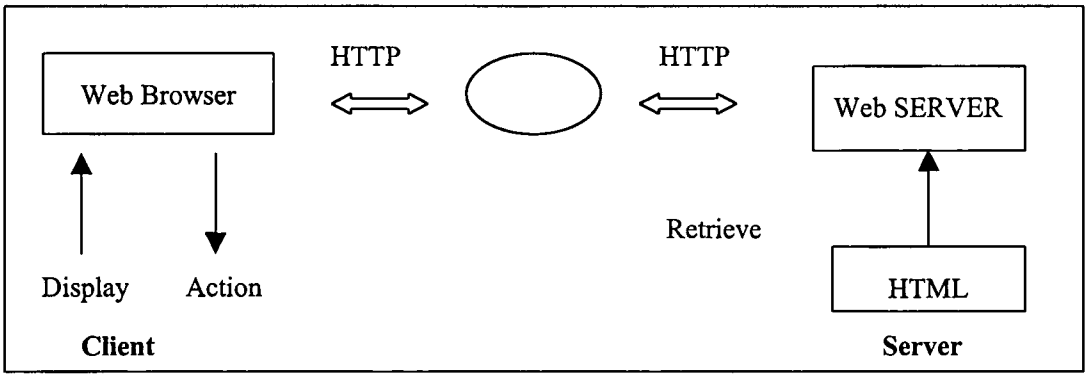
2.3.5 การใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ในระยะไกล

เป็นการบริการผู้ใช้คอมพิวเตอร์สามารถเข้าไปใช้เครื่องคอมพิวเตอร์อีกเครื่องหนึ่งที่อยู่ในระยะไกลได้เสมือนเครื่องคอมพิวเตอร์ของตนเอง

2.4 ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับระบบอินเทอร์เน็ต

2.4.1 การทำงานของ เวิลด์ ไวด์ เว็บ (WWW: World Wild Web)

เป็นการทำงานในลักษณะไคลเอ็นท์/เซิร์ฟเวอร์ โดยทางด้านเซิร์ฟเวอร์ คือ โปรแกรมเว็บเซิร์ฟเวอร์ ทำหน้าที่ในการรับติดต่อและการร้องขอจากไคลเอ็นท์ หรือ เว็บบราวเซอร์ ข้อมูลที่รับส่งจะอยู่ในรูปแบบที่เรียกว่า HTML (Hyper Text Markup Language) เมื่อเว็บบราวเซอร์หรือไคลเอ็นท์ ส่งข้อความร้องขอข้อมูลที่อยู่ในรูปแบบแฟ้มข้อมูล HTML จากเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้อยู่ผ่านอุปกรณ์สื่อสารหรือโมเด็มไปยังศูนย์บริการอินเทอร์เน็ต (ISP) ตามโปรโตคอลที่ใช้ในการสื่อสารคือ ทีซีพี/ไอพี ผ่านทางยูอาร์แอล(URL: Uniform Resource locators) โดยมีโปรโตคอลที่ใช้ในการสื่อสารระหว่างเว็บบราวเซอร์และเว็บเซิร์ฟเวอร์ คือ HTTP (Hypertext Transfers protocol) และเมื่อเว็บเซิร์ฟเวอร์ได้รับข้อมูลก็จะทำการอ่านและทำงานตามคำสั่งที่ได้รับการร้องขอ แล้วจัดส่งผลลัพธ์กลับไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เป็นไคลเอ็นท์ โปรแกรมเว็บบราวเซอร์จะทำการแปลงสัญญาณคำสั่งและแสดงผลเป็นรูปภาพ ข้อความ หรือเสียง เพื่อใช้งานต่อไป ดังรูปที่ 2.3



รูปที่ 2.3 แสดงการทำงานของ WWW

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.4.2 ภาษา HTML (HyperText Markup Language)

เป็นภาษาที่ใช้ในการสร้างโฮมเพจ ใช้ในการสร้างเอกสารที่จะนำเสนอข้อมูลผ่านโปรแกรมอ่านเอกสาร (Web Browser) โดยต้องทำการออกแบบฟอร์มของเอกสารที่ต้องการแสดงบนเว็บบราวเซอร์ ชุดคำสั่ง HTML แทรกอยู่ในเอกสาร เพื่อควบคุมการจัดการกับส่วนของเอกสารนั้นๆ เช่น การจัดรูปแบบตัวอักษร (Font) การจัดตำแหน่งในเอกสาร การกำหนดสี การกำหนดการเชื่อมโยง (Link) กับส่วนอื่นๆ โดยที่ลักษณะของเอกสารที่สร้างจะเหมือนกับแฟ้มข้อความ (Text File) ทั่วไป อาจประกอบด้วย แฟ้มข้อมูลภาพ แฟ้มข้อมูลเสียง แฟ้มโปรแกรม HTML โดยทั่วไปมีนามสกุล .HTM แต่ถ้าบันทึกด้วยเครื่องที่ใช้ระบบปฏิบัติการของดอสหรือวินโดว์ 3.11 จะมีนามสกุล .HTML โดยโครงสร้างของภาษาประกอบไปด้วย การกำหนดรหัสพิเศษ (Markup Code) ที่เรียกว่า คำสั่ง (Tag) ตามตำแหน่งที่ต้องการ คำสั่งใน HTML จะอยู่ระหว่างเครื่องหมาย < > ซึ่งคำสั่งที่ควบคุมนี้จะมีตัวเปิด และตัวปิด ตามตัวอย่าง

<u>ตัวอย่าง ของภาษา HTML</u>

<HTML> ตัวเปิด
<HEAD>
<TITLE>
</HEAD> ตัวปิด จะมี / นำหน้า แสดงว่าจบข้อความที่อยู่ในส่วน HEAD
</TITLE> แสดงว่าจบข้อความที่อยู่ในส่วน TITLE
<BODY>
</BODY> แสดงว่าจบข้อความที่อยู่ในส่วน BODY
</HTML> แสดงว่าจบคำสั่ง HTML

ปัจจุบันเพื่อแก้ข้อบกพร่องของการใช้งานที่ไม่สะดวกได้มีการพัฒนา ภาษา HTML เพิ่มประสิทธิภาพเป็นภาษาต่างๆ เช่น ภาษา DHTML (Dynamic HTML) มีจุดประสงค์เพื่อให้สามารถแสดงข้อมูล และกราฟิกได้โดยใช้เวลาในการดาวน์โหลดเอกสารต่างๆ สั้นลง รวดเร็วกว่าเดิม และช่วยในการแสดงข้อมูลในลักษณะที่โต้ตอบ กับผู้ใช้อย่างรวดเร็ว ภาษา XML (Extensive Markup Language) เหมาะสำหรับการใช้ในระบบเปิดที่มีโครงสร้างฐานข้อมูลแตกต่างกัน จะมีการกำหนดมาตรฐานการจัดการเรียกใช้ข้อมูลจากแอพลิเคชันต่างๆ เข้าสู่มาตรฐานเดียวกัน มีคุณสมบัติในการให้ข้อมูลแบบเรียลไทม์ การเปลี่ยนแปลง(Update)ได้ตามความต้องการในการใช้งาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.4.3 เว็บเซิร์ฟเวอร์ หรือเว็บไซต์(Web Server)

ทำหน้าที่ตอบสนองความต้องการของไคลเอ็นท์ เดิมออกแบบมาสำหรับการทำงานกับไฟล์แบบคงที่(static) เมื่อไคลเอ็นท์ส่งความต้องการข้อมูลของผู้ใช้มาที่เว็บเซิร์ฟเวอร์ ทางเว็บเซิร์ฟเวอร์จะทำการประมวลผลข้อมูลจากฐานข้อมูล โดยผ่านโปรแกรมซีจีไอ(CGI : Common Gateway Interface) เพื่อการจัดการกับฐานข้อมูล อาจหมายถึง โปรแกรมที่เขียนด้วยภาษาซี หรือวิชวลเบสิค วิชวลซี ขึ้นอยู่กับว่าเลือกโปรแกรมแบบใด ลักษณะการทำงานของเว็บเซิร์ฟเวอร์ เป็นในลักษณะที่เรียกว่ารีโมตโปรเซสชิง(Remote processing) เพื่อส่งผลการทำงานให้กับเครื่องไคลเอ็นท์ ปัจจุบันได้มีการพัฒนาโปรแกรมเอเอสพี(Active Server Pages) เพื่อให้สามารถพัฒนางานบนเครื่องพีซีเป็นแบบไคลเอ็นท์/เซิร์ฟเวอร์แอพลิเคชัน

2.4.4 เว็บไคลเอ็นท์ (Web Client)

ทำหน้าที่ติดต่อกับเว็บเซิร์ฟเวอร์ได้ทุกที่ โดยสามารถติดต่อกับเว็บเซิร์ฟเวอร์ได้โดยการใช้ชื่อ/หมายเลขของเครื่องเว็บไคลเอ็นท์ในการติดต่อสื่อสารผ่านระบบเครือข่ายและการใช้โปรโตคอลเอชทีทีพี(HTTP: Hypertext Transport Protocol) ในการติดต่อ

2.4.5 โปรแกรมเว็บบราวเซอร์(Web Browser)

เป็นโปรแกรมอ่านเอกสารที่ทำงานบนฝั่งไคลเอ็นท์ เพื่อทำหน้าที่แสดงผลข้อมูลจากแฟ้มข้อมูลเอกสารที่เป็นเอชทีเอ็มแอล(HTML) ทำให้ผู้ใช้อินเทอร์เน็ตสามารถสัมผัสถึงภาพ เสียง กราฟิก และตัวหนังสือ และทำให้ผู้ใช้สามารถเชื่อมโยงเครื่องคอมพิวเตอร์ไปยังเครือข่ายคอมพิวเตอร์อื่นๆ ได้อย่างสะดวก โปรแกรมที่ผู้ใช้นิยมใช้กันมากมีอยู่ 2 โปรแกรม คือ โปรแกรมอินเทอร์เน็ตเอ็กซ์โพลเรอร์(Internet Explorer) และโปรแกรมเน็ตสเคปเนวิเกเตอร์(Netscape Navigator) โดยมีการเปรียบเทียบเกี่ยวกับการแสดงผลภาษาไทยระหว่างโปรแกรมอินเทอร์เน็ตเอ็กซ์โพลเรอร์(Internet Explorer) และโปรแกรมเน็ตสเคปเนวิเกเตอร์(Netscape Navigator) ตามตารางที่ 2.1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.1 แสดงการเปรียบเทียบการใช้โปรแกรม Internet Explorer และ Netscape Navigator สำหรับผลเกี่ยวกับภาษาไทย

Charset (ภาษาไทย)	ผลที่ได้รับในแต่ละบราวเซอร์	
	Internet Explorer	Netscape Navigator
Windows-874	แสดงได้ถูกต้อง	ให้ผลเหมือนไม่ระบุ
Tis-620	ต้องปรับแต่งระบบเพิ่มเติม จึงจะแสดงได้ถูกต้อง มิฉะนั้นจะเหมือนกรณีที่ไม่ระบุ	ให้ผลเหมือนไม่ระบุ
X – User defined	แสดงได้ถูกต้องเป็นบางกรณี	ขึ้นกับวิธีแสดงผลแบบ User defined ที่ตั้งไว้ในบราวเซอร์เอง
ไม่ระบุ	ขึ้นกับการกำหนดดีฟอนต์ในบราวเซอร์	ขึ้นกับการกำหนดดีฟอนต์ในบราวเซอร์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 3
ระบบสารสนเทศสำหรับวิเคราะห์การเสียภาษีของผู้ประกอบการในปัจจุบัน

3.1 ขอบข่ายงานขององค์กร

3.1.1 บทบาทของกรมสรรพากร

กรมสรรพากรเป็นหน่วยราชการสังกัดกระทรวงการคลัง มีภารกิจหลักคือ การจัดหารายได้ให้กับรัฐ โดยที่มาของรายได้คือ การดำเนินการจัดเก็บภาษีตามประมวลรัษฎากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการเสนอแนะนโยบายการจัดเก็บภาษีอากรต่อกระทรวงการคลัง ซึ่งการจัดเก็บภาษีอากรที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมสรรพากร ได้แก่

- ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา
- ภาษีเงินได้นิติบุคคล
- ภาษีมูลค่าเพิ่ม
- ภาษีธุรกิจเฉพาะ
- อากรแสตมป์
- ภาษีเงินได้ปิโตรเลียม
- รายได้อื่นๆ

สำหรับระบบงานนี้มี 2 ประเภทภาษีที่เกี่ยวข้องคือ

1. ภาษีเงินได้นิติบุคคล ตามประมวลรัษฎากรเป็นภาษีทางตรงประเภทหนึ่ง เช่นเดียวกับภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา

ภาษีเงินได้ คือ ภาษีที่เก็บจากการมีเงินได้ ผู้มีเงินได้ที่เป็นบุคคลธรรมดาต้องเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา แต่ถ้าผู้มีเงินได้เป็น "บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล" ซึ่งมีบทนิยามเป็นพิเศษ ก็ต้องเสียภาษีเงินได้ที่นิยมเรียกว่า ภาษีเงินได้นิติบุคคลแทน หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับความหมายของเงินได้และประเภทเงินได้ในเรื่องภาษีเงินได้บุคคลธรรมดานำมาใช้กับภาษีเงินได้นิติบุคคลด้วย แต่หลักเกณฑ์เรื่องอื่นๆ เช่น แหล่งเงินได้ ข้อยกเว้น วิธีคำนวณ ฯลฯ ในเรื่องภาษีเงินได้บุคคลธรรมดานั้นโดยทั่วไปไม่นำมาใช้กับภาษีเงินได้นิติบุคคล อนึ่งหลักเกณฑ์ในเรื่องภาษีเงินได้นิติบุคคล ที่ให้อนุโลมนำไปใช้กับเรื่องภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาก็มี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เช่นกัน ได้แก่ การคำนวณหากำไรสุทธิ หรือที่เรียกว่าการหักค่าใช้จ่ายตามความจำเป็นและสมควรในเรื่องภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา

ฐานภาษีเงินได้นิติบุคคล โดยทั่วไปได้แก่ฐานกำไรสุทธิ(มีฐานอื่นอีก) ซึ่งคำนวณได้จากรายได้และรายจ่ายของกิจการหรือเนื่องจากกิจการ ที่เกิดขึ้นในรอบระยะเวลาบัญชี(เท่ากับ 12 เดือน) ถ้าขาดทุนก็ไม่ต้องเสียภาษีเงินได้แต่อย่างใด ดังนั้นเพื่อให้การจัดเก็บภาษีเงินได้นิติบุคคล เป็นไปตามนโยบายของรัฐ เพื่อป้องกันการหลีกเลี่ยงภาษี กฎหมายจึงมีข้อกำหนดบางประการเกี่ยวกับการคำนวณหากำไรสุทธิเพื่อเสียภาษีเงินได้นิติบุคคล ทำให้จะเป็นต้องมีการปรับปรุงกำไรสุทธิตามหลักการบัญชีให้เป็นกำไรสุทธิเพื่อเสียภาษีเงินได้นิติบุคคล ก่อนนำกำไรสุทธิดังกล่าวไปคำนวณเสียภาษีตามอัตราที่กำหนดไว้

สำหรับวิธีการเสียภาษี กฎหมายกำหนดให้บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลโดยทั่วไป ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้นิติบุคคลเป็นรายรอบระยะเวลาบัญชี เพื่อป้องกันปัญหาภาษีอากรค้างกฎหมายยังกำหนดให้บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่เสียภาษีเงินได้จากฐานกำไรสุทธิ ต้องเสียภาษีก่อนถึงกำหนด เรียกว่า ภาษีเงินได้ครึ่งรอบระยะเวลาบัญชี นอกจากนี้ยังกำหนดให้ผู้จ่ายเงินได้แก่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลในบางกรณีมีหน้าที่ต้องหักภาษีเงินได้นิติบุคคล ณ ที่จ่ายนำส่งต่อกรมสรรพากรด้วย ภาษีครึ่งรอบระยะเวลาบัญชี และภาษีหัก ณ ที่จ่าย โดยทั่วไปถือเป็นเครดิตของผู้มีเงินได้ในการคำนวณภาษีสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี ดังนั้นในการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้นิติบุคคลสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี จึงอาจมีกรณีที่ต้องเสียภาษีเพื่อเติมหรือบางกรณีอาจได้รับภาษีเงินได้คืนก็ได้ ผู้ฝ่าฝืนไม่ยื่นแบบแสดงรายการภายในกำหนดเวลาอาจถูกบังคับให้ชำระหนี้ และถูกลงโทษ เช่นเดียวกับเรื่องภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา

สำหรับผู้มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้นิติบุคคลได้แก่ บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล โดยประมวลรัษฎากรได้ให้คำนิยามของคำว่า " บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล" ไว้เป็นพิเศษ ซึ่งนอกจากจะหมายถึงบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์แล้ว ยังหมายความรวมถึงบุคคลอื่นๆด้วย

บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ที่มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้นิติบุคคล ได้แก่

ก. บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ได้แก่

- บริษัทจำกัด บริษัทมหาชน จำกัด
- ห้างหุ้นส่วนจำกัด
- ห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียน

ข. บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ ได้แก่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ และกระทำกิจการในที่อื่น ๆ รวมทั้งประเทศไทยด้วย
- บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ และกระทำกิจการในที่อื่นๆ รวมทั้งประเทศไทยด้วย และกิจการที่ทำนั้น เป็นกิจการประเภทการขนส่งผ่านประเทศต่าง ๆ
- บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ มิได้ประกอบกิจการในประเทศไทย แต่ได้รับเงินได้พึงประเมินประเภทที่ 2, 3, 4, 5 หรือ 6 ที่จ่ายจากหรือในประเทศไทย (ตามมาตรา 70)
- บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ มีลูกจ้างหรือผู้ทำการแทน หรือผู้ทำการติดต่อ ในการประกอบกิจการในประเทศไทย ซึ่งเป็นเหตุให้ได้รับเงินได้หรือผลกำไรในประเทศไทย (มาตรา 76 ทวิ)

ค. กิจการซึ่งดำเนินการเป็นทางการค้าหรือหากำไรโดย
- รัฐบาล ต่างประเทศ หรือ
- องค์การของรัฐบาล ต่างประเทศ หรือ
- นิติบุคคลอื่นที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของ ต่างประเทศ

ง. กิจการร่วมค้า ได้แก่ กิจการที่ดำเนินการร่วมกันเป็นทางค้าหรือหากำไรระหว่าง
- บริษัทกับบริษัท
- บริษัทกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล
- ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล
- บริษัทและ/หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับบุคคลธรรมดา คณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคลห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคลอื่น

จ. มูลนิธิหรือสมาคมที่ประกอบกิจการซึ่งมีรายได้ แต่ไม่รวมถึงมูลนิธิหรือสมาคมที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดให้เป็นองค์การสาธารณกุศล

ฉ. นิติบุคคลอื่นใดที่อธิบดีกรมสรรพากรประกาศกำหนด โดยอนุมัติรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง และได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา

2. ภาษีมูลค่าเพิ่ม เป็นการจัดเก็บภาษีที่มีการคำนวณมาจากผลการจัดเก็บภาษีจากยอดภาษีขายหักออกด้วยภาษีซื้อ ซึ่งมีการนำไปใช้ในหลายประเทศ ด้วยอัตราภาษีที่แตกต่างกันไป สำหรับประเทศไทยได้มีการนำเอาภาษีมูลค่าเพิ่ม มาใช้ครั้งแรกในปี 2535 โดยใช้อัตราภาษีร้อยละ 7 และร้อยละ 1.5 โดยที่ผู้ประกอบการที่ขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มในอัตราร้อยละ 7 สามารถนำเครดิตภาษีซื้อ ไปหักออกจากยอดขาย ถ้ายอดภาษีขายมากกว่ายอดภาษีซื้อ ผู้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ประกอบการต้องยื่นแบบพร้อมทั้งชำระภาษีตามจำนวนที่คำนวณได้ของแต่ละเดือน ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไปแต่ถ้าหากเดือนภาษีใดมียอดภาษีซื้อมากกว่า ยอดภาษีขาย ผู้ประกอบการสามารถยื่นแบบพร้อมทั้งขอคืนเงินภาษีได้โดย เลือกว่าจะขอคืนเงินสดหรือสามารถที่จะยกยอดภาษีไปใช้ในเดือนภาษีถัดไปได้ส่วนผู้ประกอบการที่จดทะเบียนในอัตราร้อยละ 1.5 โดยคำนวณจากยอดขาย ไม่สามารถนำยอดเครดิตภาษีซื้อมาหักออกจากยอดขายได้แต่อย่างใด

สำหรับผู้มีหน้าที่เสียภาษีมูลค่าเพิ่ม ได้แก่ ผู้ขายสินค้าและผู้ให้บริการในทางธุรกิจหรือวิชาชีพในราชอาณาจักร(กฎหมายเรียกว่าผู้ประกอบการ) และผู้นำเข้าสินค้า ทั้งนี้ไม่ว่าชนิดใด ทอดใด และไม่ว่าจะประกอบกิจการในรูปของบุคคลธรรมดา บริษัท ห้างหุ้นส่วน หรือรัฐวิสาหกิจ ฯลฯ ดังนั้น ผู้มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้จึงอาจต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่มด้วยก็ได้ อนึ่ง โดยทั่วไปผู้มีหน้าที่เสียภาษีนี้จะเรียกเก็บภาษีจากผู้ซื้อสินค้าหรือรับบริการมาเสีย อย่างไรก็ดีข้อสังเกตว่าธุรกิจบางประเภทมีข่ายต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่มอีก และนอกจากนี้ผู้เสียภาษีมูลค่าเพิ่มอาจแบ่งตามประเภทกิจการที่กระทำได้เป็น 4 กลุ่มใหญ่ๆ ดังนี้

ก. ผู้ประกอบการ องค์ประกอบของผู้ประกอบการมีดังนี้

- เป็นบุคคลธรรมดา คณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล หรือนิติบุคคล และ
- ขายสินค้าหรือให้บริการในทางธุรกิจหรือวิชาชีพ และ
- ประกอบกิจในราชอาณาจักร

ข้อสังเกตุ

1) บุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ถ้าขายสินค้าหรือให้บริการในทางธุรกิจหรือวิชาชีพ นอกจากอยู่ในข่ายต้องเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาแล้วก็ต้องอยู่ในข่ายที่ต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่มด้วย
2) คำว่านิติบุคคลในภาษีมูลค่าเพิ่มมีความหมายกว้างกว่าคำว่าบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลในทางภาษีเงินได้นิติบุคคล โดยรวมถึงสหกรณ์ หรือรัฐวิสาหกิจ ถ้ามีการขายสินค้าหรือบริการในทางธุรกิจวิชาชีพ แม้ไม่อยู่ในข่ายต้องเสียภาษีเงินได้นิติบุคคล แต่ก็อาจอยู่ในข่ายต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่มได้
3) การขายสินค้าหรือให้บริการบางประเภทที่ต้องอยู่ในต้องเสียภาษีธุรกิจเฉพาะ จะไม่อยู่ในข่ายเสียภาษีธุรกิจเฉพาะอีก
4) การให้บริการในราชอาณาจักรให้หมายถึง การที่ทำในราชอาณาจักรโดยไม่คำนึงว่าการใช้บริการนั้นจะอยู่ในต่างประเภทหรือในราชอาณาจักร

การบริการที่ทำในต่างประเทศและได้มีการใช้บริการนั้นในราชอาณาจักร ให้ถือการบริการนั้นเป็นการบริการในราชอาณาจักร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ข. ผู้นำเข้า หมายถึง ผู้ประกอบการหรือบุคคลอื่นซึ่งนำสินค้าเข้ามาในราชอาณาจักร ไม่ว่าเพื่อการใด ๆ และให้หมายความรวมถึงการนำสินค้าที่ต้องเสียอากรขาเข้าหรือที่ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากรออกจากเขตอุตหกรรมส่งออกโดยมิใช้เพื่อส่งออกด้วย

ค. ผู้ที่กฎหมายกำหนดให้มีหน้าที่เสียภาษีมูลค่าเพิ่มเป็นกรณีพิเศษ

บุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้มีหน้าที่เสียภาษีมูลค่าเพิ่มด้วย คือ

1) ในกรณีที่ผู้ประกอบอยู่นอกราชอาณาจักรและได้ขายสินค้า หรือให้บริการในราชอาณาจักรเป็นปกติธุระโดยมีตัวแทนอยู่ในราชอาณาจักร ผู้มีหน้าที่เสียภาษีมูลค่าเพิ่ม ได้แก่ตัวแทนดังกล่าว

2) ในกรณีการขายสินค้าหรือการให้บริการที่ได้เสียภาษีมูลค่าเพิ่มในอัตราร้อยละ 0 ถ้าภายหลังได้มีการโอนกรรมสิทธิ์ในสินค้า หรือโอนสิทธิ์ในการบริการนั้นไปให้กับบุคคลที่มิใช่องค์การสหประชาชาติ ทบวงการชำนาญพิเศษของสหประชาชาติ สถานเอกอัครราชฑูต สถานฑูต สถานกงศุลใหญ่ สถานกงศุลผู้มีหน้าที่เสียภาษีมูลค่าเพิ่ม ได้แก่ ผู้รับโอนสินค้าหรือผู้รับโอนสิทธิในการบริการดังกล่าว

3) ในกรณีสินค้านำเข้าที่จำแนกประเภทไว้ในภาคว่าด้วยของที่ได้รับยกเว้นอากรตามกฎหมายว่าดด้วยพิกัดอัตราศุลกากร ซึ่งได้รับยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม ถ้าภายหลังสินค้านั้นต้องเสียอากรตามกฎหมายว่าด้วยพิกัดอัตราศุลกากร ผู้มีหน้าที่เสียภาษีมูลค่าเพิ่มได้แก่

- ผู้ที่มีความรับผิดตามกฎหมายว่าด้วยพิกัดอัตราศุลกากร
- ผู้รับโอนสินค้า ถ้ามีการโอนสินค้าดังกล่าว

4) ในกรณีที่มีการควบเข้ากัน ผู้มีหน้าที่เสียภาษีมูลค่าเพิ่ม ได้แก่ ผู้ที่ควบเข้ากันและผู้ประกอบการใหม่

5) ในกรณีโอนกิจการ ผู้มีหน้าที่เสียภาษีมูลค่าเพิ่ม ได้แก่ ผู้โอนและผู้รับโอน

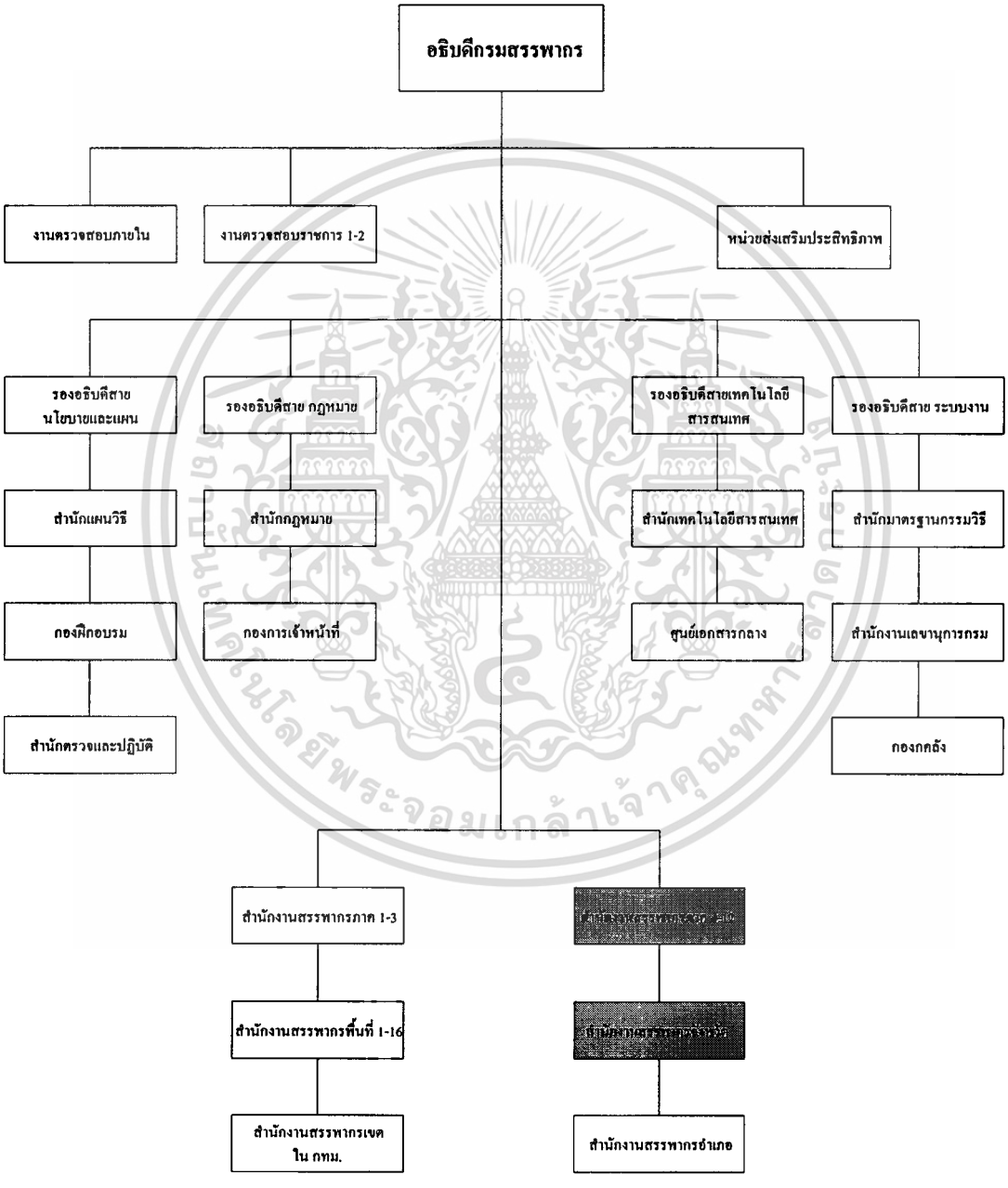
ข้อสังเกต ในกรณีผู้ประกอบการอยู่นอกราชอาณาจักร ให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการประกอบกิจการ รวมตลอดถึง ลูกจ้าง หรือผู้ทำการแทน ซึ่งมีอำนาจในการจัดการแทนโดยตรง หรือโดยปริยายที่อยู่ในราชอาณาจักรเป็นผู้มีหน้าที่เสียภาษีมูลค่าเพิ่มร่วมด้วย

ทั้งนี้การจัดเก็บภาษีอากรข้างต้น กรมสรรพากรมีหลักการ และวิธีการจัดเก็บตามกฎหมายด้วยการให้ผู้เสียภาษีประเมินตนเอง เพื่อให้การจัดเก็บภาษีอากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กรมสรรพากรจึงตระหนักถึงบาทบาทในการมุ่งเน้นให้เกิดคามเป็นธรรม ความเสมอภาคแก่ผู้เสียภาษี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พยายามยกระดับความสมัครใจของประชาชน และให้บริการที่ดีแก่ผู้เสียภาษี

นอกจากนี้เพื่อให้บริหารงานมีประสิทธิภาพกรมสรรพากรได้จัดแบ่งโครงสร้างหน้าที่การบริหารออกเป็นหน่วยงานต่างๆ ดังรูปที่ 3.1

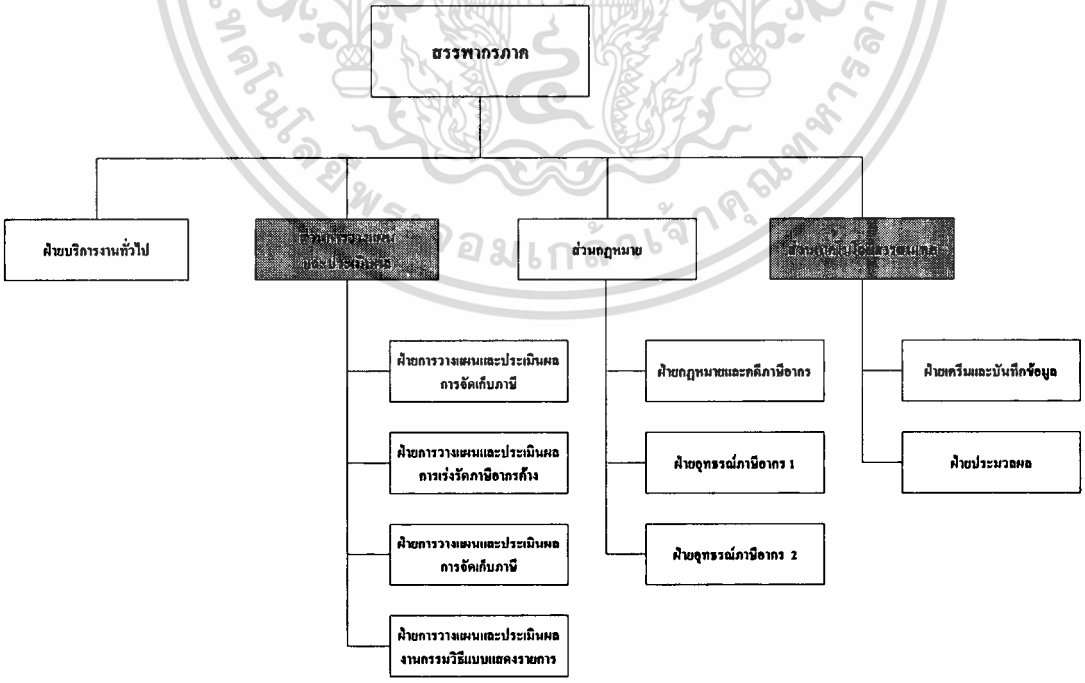


รูปที่ 3.1 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสำหรับการบริหารงานของกรมสรรพากร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.1.2 บทบาทของสำนักงานสรรพากรภาค

สำนักงานสรรพากรภาคมีหน้าที่ความรับผิดชอบในส่วนของการควบคุมเกี่ยวกับการวางแผนและจัดเก็บภาษี การเร่งรัดภาษีอากรค้าง การสำรวจ การตรวจสอบภาษี การตรวจปฏิบัติการและการคืนภาษี กำกับดูแลการปฏิบัติงานของสำนักงานสรรพากรจังหวัดในท้องที่ให้เป็นไปตามมาตรฐานงานติดตามและประมวลผลการจัดเก็บ การเร่งรัดภาษีอากรค้าง การสำรวจ การตรวจสอบภาษี การตรวจปฏิบัติการ และการคืนภาษีของหน่วยงานจัดเก็บภาษีในท้องที่ เปรียบเทียบกับเป้าหมายดำเนินการแก้ไขปรับปรุงระบบการทำงานของสำนักงานสรรพากรจังหวัดที่มีปัญหาในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมาย การให้การสนับสนุนและให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย การดำเนินคดี และระเบียบวิธีการปฏิบัติที่ส่วนกลางได้กำหนดแนวทางไว้ชัดเจนแล้ว ดำเนินการพิจารณาอุทธรณ์ภาษีอากร บริหารงานบุคคล งบประมาณ และพัสดุครุภัณฑ์ในท้องที่ การประมวลผลข้อมูลภาษีอากรของหน่วยงานในท้องที่ และการให้การสนับสนุนทางเทคนิคเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ของสำนักงานสรรพากรจังหวัด/อำเภอในท้องที่ ประสานงานกับกรมสรรพากรในการแก้ไข ปรับปรุง เพิ่มเติมระเบียบแนวทางปฏิบัติ และข้อกฎหมาย โดยมีการจัดโครงสร้างสำหรับการบริหารงานองค์กรของสำนักงานสรรพากรภาค ดังรูปที่ 3.2



รูปที่ 3.2 แสดงแผนภูมิโครงสร้างสำหรับการบริหารงานของสำนักงานสรรพากรภาค

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.1.3 บทบาทของสำนักงานสรรพากรจังหวัด

สำนักงานสรรพากรจังหวัดมีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีอากร การสำรวจและดำเนินการเกี่ยวกับการเร่งรัดภาษีอากรค้าง การตรวจสอบและประเมินเรียกเก็บภาษีเพิ่มเติม การตรวจปฏิบัติการ การออกใบผ่านภาษีอากรคนต่างด้าว พิจารณาการคืนเงินภาษี ดำเนินคดีภาษีอากร และรับเรื่องอุทธรณ์ภาษีอากร บันทึกข้อมูลภาษีอากรด้วยระบบคอมพิวเตอร์ รวมทั้งการให้บริการ จด เลิก เปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะ กำกับดูแลการปฏิบัติงานของสำนักงานสรรพากรอำเภอในท้องที่ ซึ่งมีการจัดโครงสร้างสำหรับการบริหารงานองค์กรของสำนักงานสรรพากรจังหวัด ดังรูปที่ 3.3

รูปที่ 3.3 แสดงโครงสร้างสำหรับการบริหารงานของสำนักงานสรรพากรจังหวัด

3.2 การนำเสนอระบบสารสนเทศปัจจุบัน

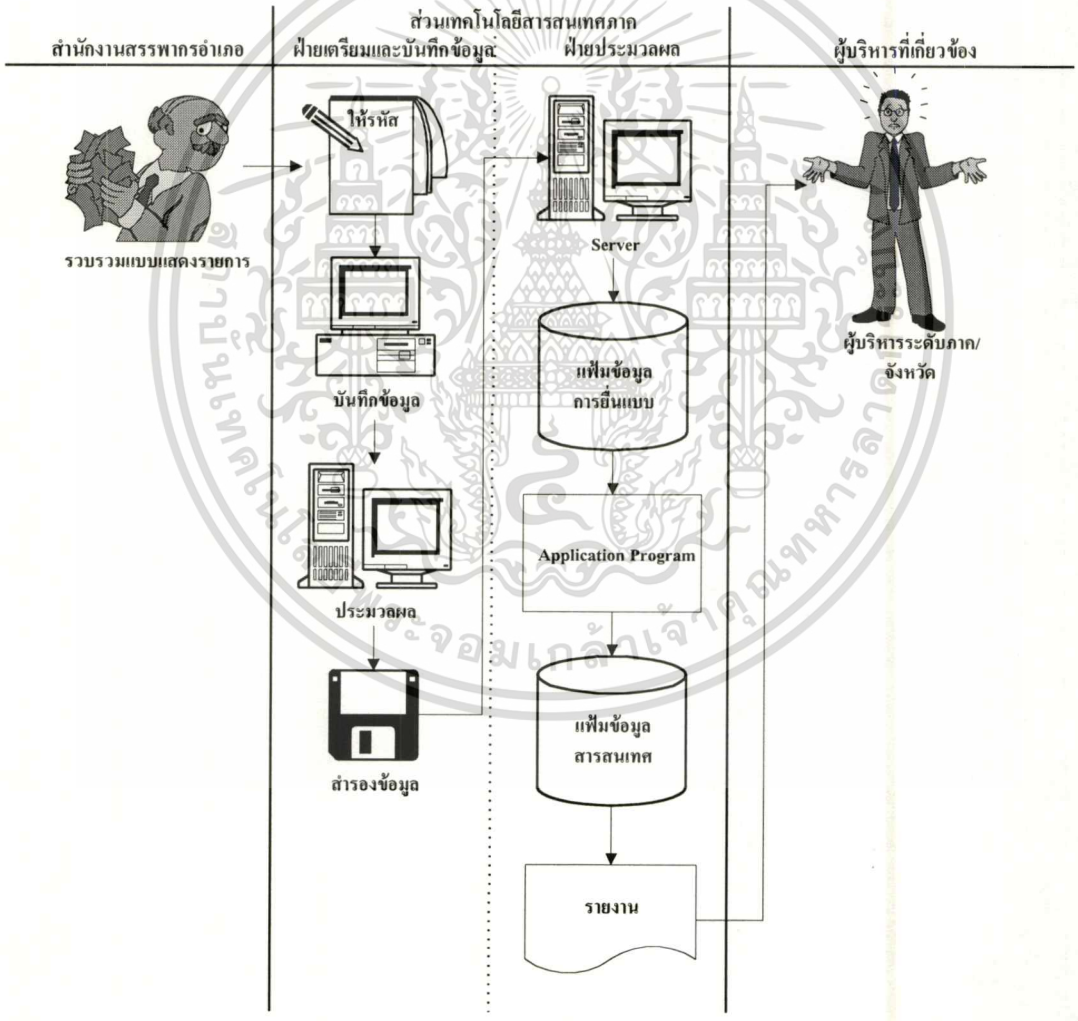
ปัจจุบันการนำเสนอระบบสารสนเทศการเสียภาษีของผู้ประกอบการยังมิได้จัดทำระบบการนำเสนอในรูปแบบที่แน่นอนหรือต่อเนื่อง กล่าวคือ จะดำเนินการจัดทำระบบสารสนเทศเมื่อมีการร้องขอมาเป็นครั้งคราวเท่านั้น โดยการจัดทำสารสนเทศของผู้ประกอบการในปัจจุบันที่สำนักงานสรรพากรภาคจัดทำอยู่มี 2 ลักษณะดังนี้

1. รายงานประจำวันเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกข้อมูลและเพื่อเป็นหลักฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ โดยรายงานส่วนนี้ไม่สามารถใช้ในประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารได้ เนื่องจากเป็นสารสนเทศที่ยังไม่ผ่านกระบวนการกรองข้อมูลที่ต้องการ ซึ่งยังอยู่ในลักษณะที่เรียกว่า "ข้อมูลดิบ" จึงไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานของผู้บริหาร
2. รายงานสารสนเทศตามที่ผู้บริหารแต่ละระดับร้องขอมาเป็นครั้งคราว ซึ่งการจัดทำไม่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

มีรูปแบบของสารสนเทศที่แน่นอน รวมถึงความต้องการเปลี่ยนแปลงบ่อยครั้ง โดยการจัดทำรายงานจะจัดทำขึ้นตามที่ผู้บริหารสนใจเป็นครั้งคราวไป เพื่อใช้ในการวางแผนนโยบายการจัดเก็บภาษีและตัดสินใจในแต่ละช่วงเวลาเท่านั้น จะพบว่าสารสนเทศที่นำเสนอจึงเป็นเพียงการจัดทำรายงานตามความต้องการของผู้บริหาร ที่ให้จัดทำเพื่อประกอบการวางแผนและตัดสินใจในช่วงระยะเวลาสั้น ๆ เท่านั้น

สำหรับขั้นตอนการจัดทำสารสนเทศการเสียภาษีของผู้ประกอบการเพื่อเสนอต่อผู้บริหารในปัจจุบันมีขั้นตอนการจัดทำดังรูปที่ 3.4



รูปที่ 3.4 แสดงขั้นตอนการนำเสนอระบบสารสนเทศของผู้ประกอบการในปัจจุบัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.2 ปัญหาของการนำเสนอสารสนเทศในปัจจุบัน

จากรูปแบบของการนำเสนอสารสนเทศในปัจจุบันพบปัญหาการนำเสนอสารสนเทศในด้านต่างๆ ซึ่งสามารถสรุปปัญหาได้ดังนี้

1. ระบบสารสนเทศปัจจุบันไม่สามารถสนองตอบความต้องการของผู้บริหารได้ตรงตามเวลาที่ผู้บริหารต้องการ
2. ระบบสารสนเทศปัจจุบันที่นำเสนอต่อผู้บริหารไม่ถูกต้อง และล่าช้า ทำให้ผู้บริหารไม่สามารถตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ระบบสารสนเทศปัจจุบันเป็นสารสนเทศที่ยังมิได้กรอง(ข้อมูลดิบ) และข้อมูลในปัจจุบันมีเป็นจำนวนมากทำให้ยากต่อการนำไปประกอบการพิจารณาดำเนินงาน
4. ผู้บริหารมีรูปแบบความต้องการสารสนเทศซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงบ่อยครั้งทำให้ผู้บริหารขาดระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการวิเคราะห์และวางแผนการดำเนินงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 4
ระบบสารสนเทศสำหรับวิเคราะห์การเสียภาษีของผู้ประกอบการรูปแบบใหม่

4.1 การนำเสนอระบบสารสนเทศในรูปแบบใหม่

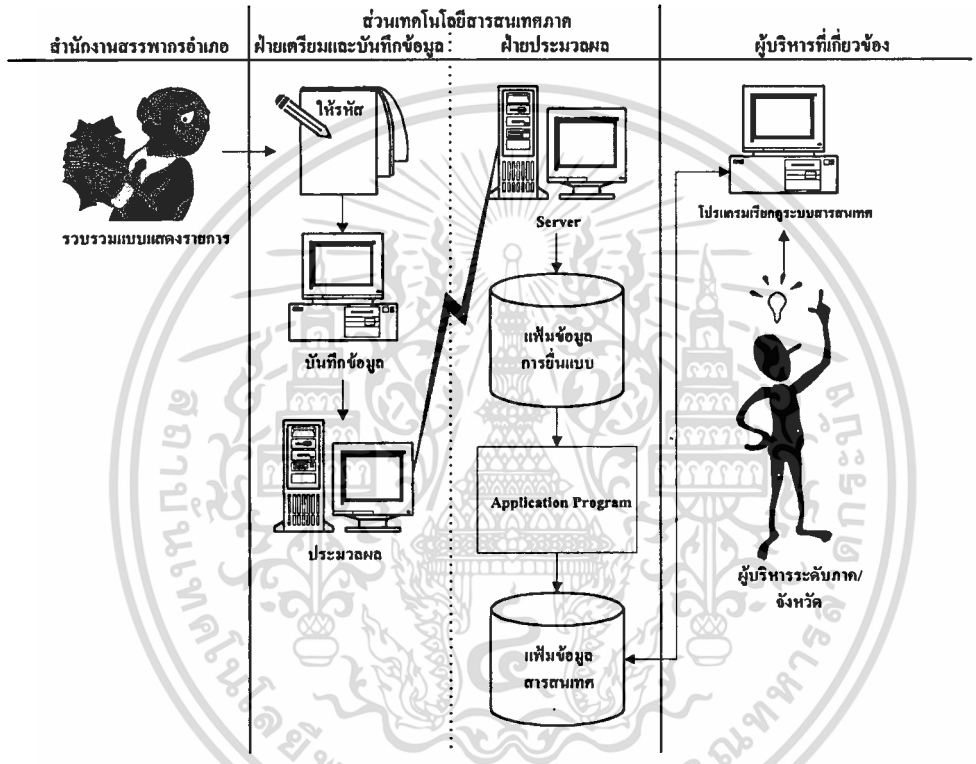
เมื่อทำการพิจารณาจากปัญหาการนำเสนอสารสนเทศที่ผ่านมา ปัญหาที่เกิดขึ้นมีสาเหตุมาจากการไม่มีระบบสารสนเทศที่เป็นรูปธรรมที่แน่นอนและชัดเจน อีกทั้งรูปแบบความต้องการยังแปรผันไปตามความต้องการของผู้บริหารในแต่ละช่วงเวลา จึงมีแนวคิดในการออกแบบระบบสารสนเทศรูปแบบใหม่เพื่อนำเสนอผู้บริหารให้ทันต่อความต้องการใช้งานดังนี้

1. รวบรวมความต้องการจากผู้บริหารในแต่ละระดับที่เกี่ยวข้อง เพื่อหาความต้องการของข้อมูลโดยรวมซึ่งจะทำให้ทราบความต้องการที่แท้จริงของผู้บริหาร จากนั้นทำการสรุปเป็นความต้องการที่แท้จริงอีกครั้ง
2. เปลี่ยนรูปแบบการนำข้อมูลเข้าสู่ระบบจากเดิมการนำข้อมูลเข้าสู่ระบบโดยสื่อประเภทดิสเก็ตส์เปลี่ยนเป็นการนำข้อมูลเข้าสู่ระบบโดยผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ภายในสำนักงาน เพราะวิธีการเดิมเป็นสาเหตุหนึ่งของการทำให้สารสนเทศล่าช้า เนื่องจากข้อมูลที่ได้มาบางครั้งอาจไม่ครบทุกส่วนที่ต้องการ
3. เปลี่ยนรูปแบบการนำเสนอข้อมูลต่อผู้บริหารที่เกี่ยวข้องทุกระดับ จากการนำเสนอในรูปของเอกสารเป็นการนำเสนอผ่านทางหน้าจอคอมพิวเตอร์ โดยอาศัยเทคโนโลยีด้านการติดต่อสื่อสารในปัจจุบันที่องค์กรมีอยู่เป็นสื่อกลาง จะทำให้สามารถลดระยะเวลาการนำเสนอลงได้บางส่วน เนื่องจากเดิมต้องเสียระยะเวลาการพิมพ์สารสนเทศออกมาซึ่งแต่ละครั้งต้องใช้ระยะเวลาเป็นจำนวนมากแต่ถ้าเปลี่ยนให้ผู้บริหารเรียกใช้ผ่านจอภาพคอมพิวเตอร์ได้ทันที่ต้องการจะสามารถลดระยะได้ระดับหนึ่ง
4. จัดสร้างแฟ้มข้อมูลการยื่นภาษีของผู้ประกอบการเพื่อจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศของผู้ประกอบที่ต้องนำเสนอต่อผู้บริหาร เพราะการจัดเก็บสารสนเทศเป็นเพียงข้อมูลที่ผ่านการสรุปหรือกรองเฉพาะส่วนที่ต้องการ

จากแนวคิดที่กล่าวมาข้างต้นสามารถแสดงการนำเสนอสารสนเทศในรูปแบบใหม่ได้ตามรูปที่ 4.1 ซึ่งจากรูปจะเป็นกระบวนการนำเสนอข้อมูลต่อผู้บริหารในรูปแบบใหม่ ที่เปลี่ยนรูปแบบของการนำเสนอสารสนเทศมาจากรูปแบบเดิมหรือจากรูปที่ 3.4 คือ เปลี่ยนการนำเสนอจากรูปของ

เอกสารนี้มีไว้เพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้ทำซ้ำ คัดลอก ดัดแปลง เผยแพร่ หรือนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เอกสารมาเป็นการนำเสนอทางหน้าจอคอมพิวเตอร์ โดยผู้บริหารสามารถเรียกดูสารสนเทศที่ต้องการด้วยตนเองทุกครั้งตามที่ต้องการนอกจากนี้การรายงานผลทางเอกสารยังสามารถทำได้เหมือนเดิม ซึ่งระดับของการเรียกดูสารสนเทศจะแบ่งตามสิทธิความรับชอบการปฏิบัติหน้าที่และการบริหารงานในแต่ละท้องที่



รูปที่ 4.1 แสดงขั้นตอนการนำเสนอระบบสารสนเทศของผู้ประกอบการในรูปแบบใหม่

4.2 การศึกษาความเป็นไปได้

จากการเสนอแนวคิดการนำเสนอสารสนเทศรูปแบบใหม่ตามหัวข้อที่ 4.1 จึงได้ทำการศึกษาความเป็นไปได้ของการปฏิบัติงานในปัจจุบันของกรณีนี้พบว่ามีความเป็นไปได้จากเหตุผลดังต่อไปนี้

- เทคโนโลยี สำนักงานสรรพากรภาคมีเทคโนโลยีเพียงพอต่อการปฏิบัติงานโดยไม่ต้องจัดหาเพิ่มเติม เนื่องจากปัจจุบันกรมสรรพากรมีการนำระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตมาใช้ภายในองค์กรจึงมีความสะดวกต่อการนำเสนอสารสนเทศให้กับผู้บริหารระดับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จังหวัดที่อยู่ในความรับผิดชอบ ซึ่งเป็นการนำเสนอจะผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานสรรพากรภาคไปยังจังหวัด

- บุคลากร มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านคอมพิวเตอร์ทุกระดับมีความรู้ความสามารถเพียงพอต่อการพัฒนาระบบ แม้ว่าบางส่วนต้องใช้ระยะเวลาในการศึกษาเพิ่มเติม
- งบประมาณ ไม่ต้องของบประมาณในการสนับสนุนเพิ่มเติมเนื่องจากเทคโนโลยีมีอยู่อย่างเพียงพอรวมถึงการพัฒนาโดยบุคลากรภายในสำนักงานสรรพากรประจำภาค จึงไม่ต้องดำเนินการจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงาน
- ความลับทางราชการ เพื่อให้การจัดทำสารสนเทศเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการบริหารการจัดเก็บกระบวนการจัดทำสารสนเทศดังกล่าวต้องใช้บุคลากรจากภายในองค์กรไม่สามารถว่าจ้างบุคคลภายนอกจัดทำได้ เพราะกระบวนการจัดทำสารสนเทศดังกล่าวเป็นที่มาของการบริหารงานของทางราชการในการดำเนินงานเพื่อจัดหารายได้มาเป็นงบประมาณต่อไป

4.3 การออกแบบระบบสารสนเทศ

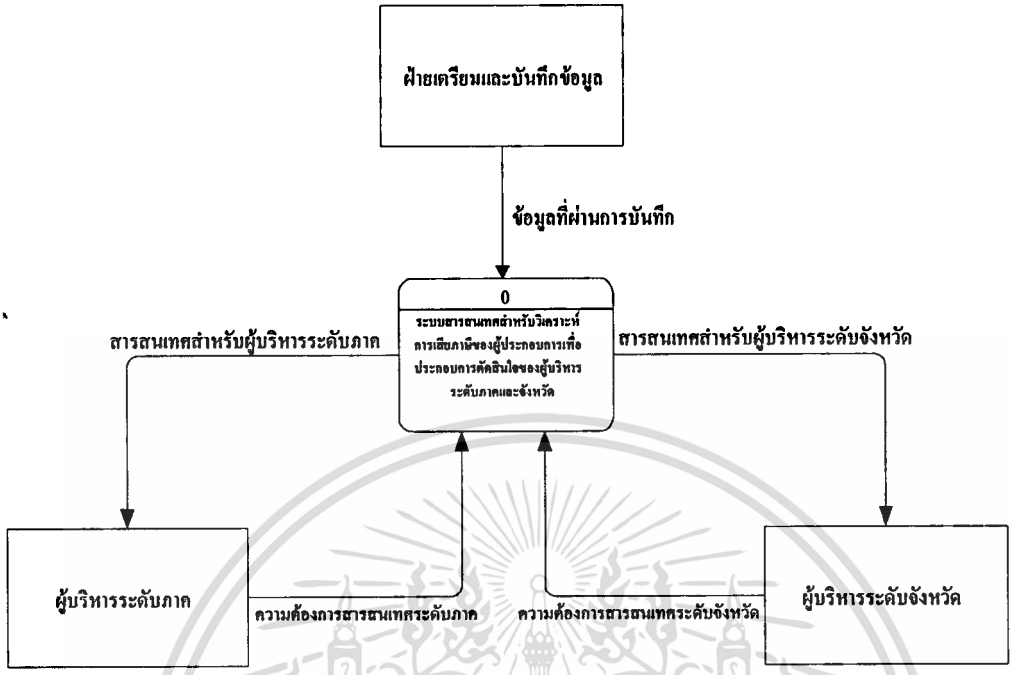
4.3.1 Context Diagram

จากการศึกษาตามวงจรพัฒนาระบบพบว่าการออกแบบระบบสารสนเทศสำหรับวิเคราะห์การเสียภาษีของผู้ประกอบการสำหรับผู้บริหารระดับภาคและจังหวัด จะพิจารณาจากปัญหาการทำงานเดิม, ความต้องการสารสนเทศของผู้บริหารแต่ระดับและความเป็นไปได้ในการพัฒนาระบบโดยใช้แผนภาพเพื่อแสดงความสัมพันธ์ในการไหลของข้อมูลในระบบได้ดังรูปที่ 4.2

จากรูปที่ 4.2 เป็นการแสดงภาพความสัมพันธ์การไหลของข้อมูลในระบบโดยการใช้ Context Diagram จะพบว่าระบบสารสนเทศสำหรับการวิเคราะห์การเสียภาษีของผู้ประกอบการเพื่อประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารระดับภาคและจังหวัดมีหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3 หน่วยงาน คือ

1. ฝ่ายเตรียมและบันทึกข้อมูล เป็นหน่วยงานที่ส่งข้อมูลที่ผ่านการตรวจสอบและการบันทึกผลเสร็จเรียบร้อยแล้วเข้าสู่การทำงานของระบบเพื่อนำข้อมูลได้ไปเข้าสู่กระบวนเพื่อให้ได้สารสนเทศตามที่มีการร้องขอมา
2. ผู้บริหารระดับภาค เป็นหน่วยงานที่ต้องการใช้สารสนเทศเพื่อบริหารงานในภาพรวมระดับภาค โดยผู้บริหารจะเป็นผู้ขอให้จัดทำสารสนเทศตามรูปแบบที่ต้องการเมื่อสารสนเทศจัดทำเสร็จแล้วจะถูกส่งกลับเข้าไปในระบบเพื่อให้ผู้บริหารในระดับภาคเรียกดูได้ผ่านทางหน้าจอคอมพิวเตอร์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 4.2 Context Diagram ของระบบสารสนเทศฯ

3. ผู้บริหารระดับจังหวัด ผู้บริหารในแต่ละจังหวัดส่งรูปแบบความต้องการใช้สารสนเทศเข้ามาเพื่อร้องขอให้จัดทำ เมื่อมีการรวบรวมรูปแบบสารสนเทศ หลังจากที่จัดทำเสร็จเรียบร้อยสารสนเทศดังกล่าวจะถูกส่งกลับไปยังระบบเพื่อให้ผู้บริหารในแต่ละจังหวัดเรียกใช้ผ่านทางหน้าจอคอมพิวเตอร์ที่ตั้งอยู่ในสำนักงานของตนเอง

4.3.2 Data Flow Diagram

จากแผนภาพแสดงความสัมพันธ์ดังรูปที่ 4.2 สามารถแบ่งการทำงานเป็นระบบย่อยๆ ต่อไปเพื่อแสดงให้เห็นถึงการไหลของข้อมูลในอีกระดับหนึ่ง จึงใช้ Data Flow Diagram Level 0 เพื่อเป็นแผนภาพแสดงกระบวนการทำงานดังแผนภาพในรูปที่ 4.3

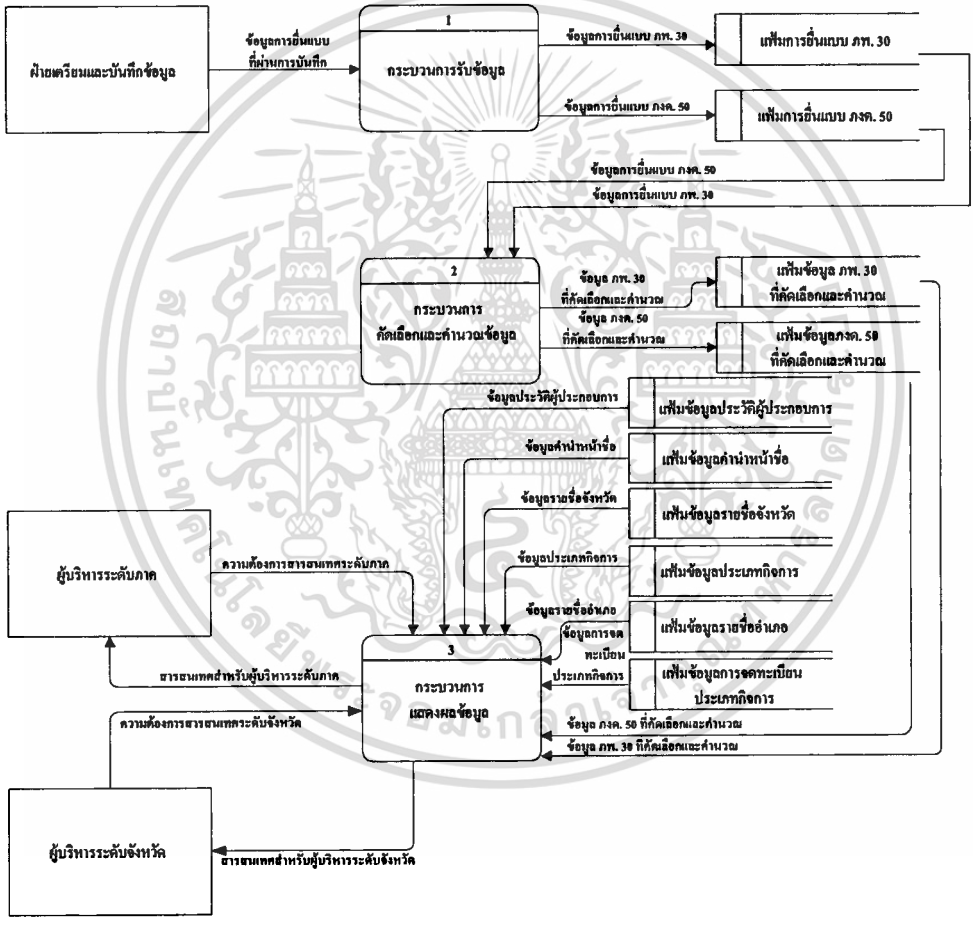
สำหรับรูปที่ 4.3 เป็นการแสดงแผนภาพกระบวนการทำงานของระบบในระดับที่ 0 ซึ่งกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อให้ได้มาซึ่งสารสนเทศที่ต้องการมีด้วยกัน 3 กระบวนการคือ

1. กระบวนการรับข้อมูล เป็นกระบวนการเริ่มแรกที่นำข้อมูลที่ผ่านจากการตรวจสอบและบันทึกข้อมูลมาเข้าสู่ระบบ
2. กระบวนการคัดเลือกและคำนวณข้อมูลคือ กระบวนที่สองทำเมื่อผ่านกระบวนการที่ 1 มาแล้วซึ่งกระบวนการเบื้องต้นจะทำการคัดเลือกและคำนวณ ข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบที่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ต้องการทั้งหมดเพื่อให้พร้อมใช้งานโดยการคัดเลือกจะเอาเฉพาะข้อมูลที่สนใจต่อการปฏิบัติงานบางส่วนเท่านั้นเพื่อนำไปสู่กระบวนการทำงานต่อไป

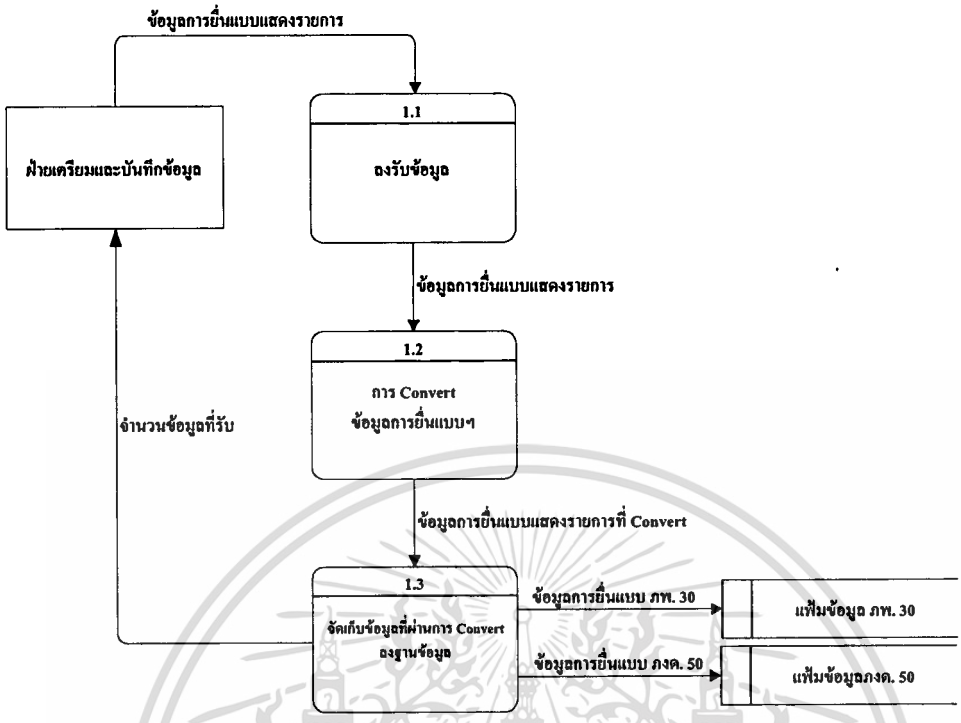
3. กระบวนการแสดงผลข้อมูล เป็นกระบวนการสุดท้ายของระบบที่จะนำเสนอสารสนเทศที่ผู้บริหารต้องการตามที่ได้ร้องขอให้จัดทำขึ้นซึ่งในส่วนนี้สารสนเทศได้แบ่งตามระดับของผู้บริหารที่ใช้ในการปฏิบัติงาน โดยผู้บริหารจะทำการเรียกใช้สารสนเทศตามที่ตนเองต้องการอีกครั้ง



รูปที่ 4.3 แสดง Data Flow Diagram Level 0 ของระบบสารสนเทศฯ

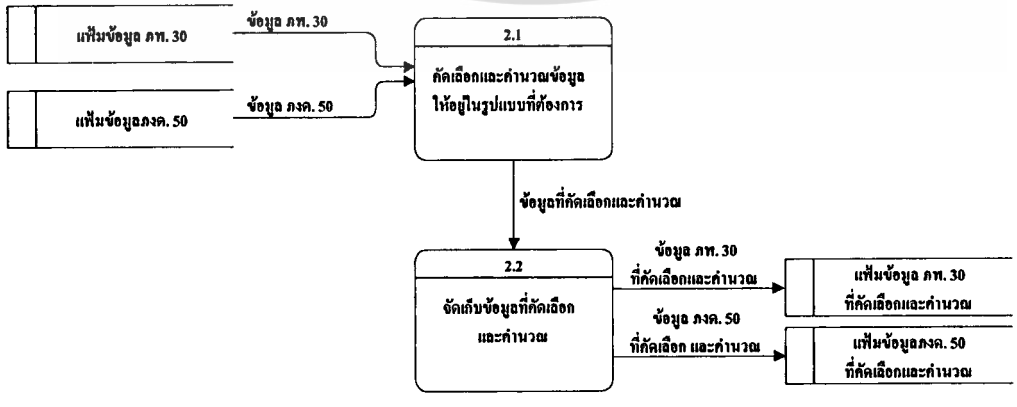
จากกระบวนการทำงานในรูปที่ 4.3 สามารถแบ่งกระบวนการปฏิบัติงานเป็นระบบย่อยๆ ของแต่ละกระบวนโดยใช้แผนภาพ Data Flow Diagram Level 1 ขยายแผนภาพกระบวนการทำงานขั้นต่อไปดังแผนภาพรูปที่ 4.4,4.5 และ 4.6

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



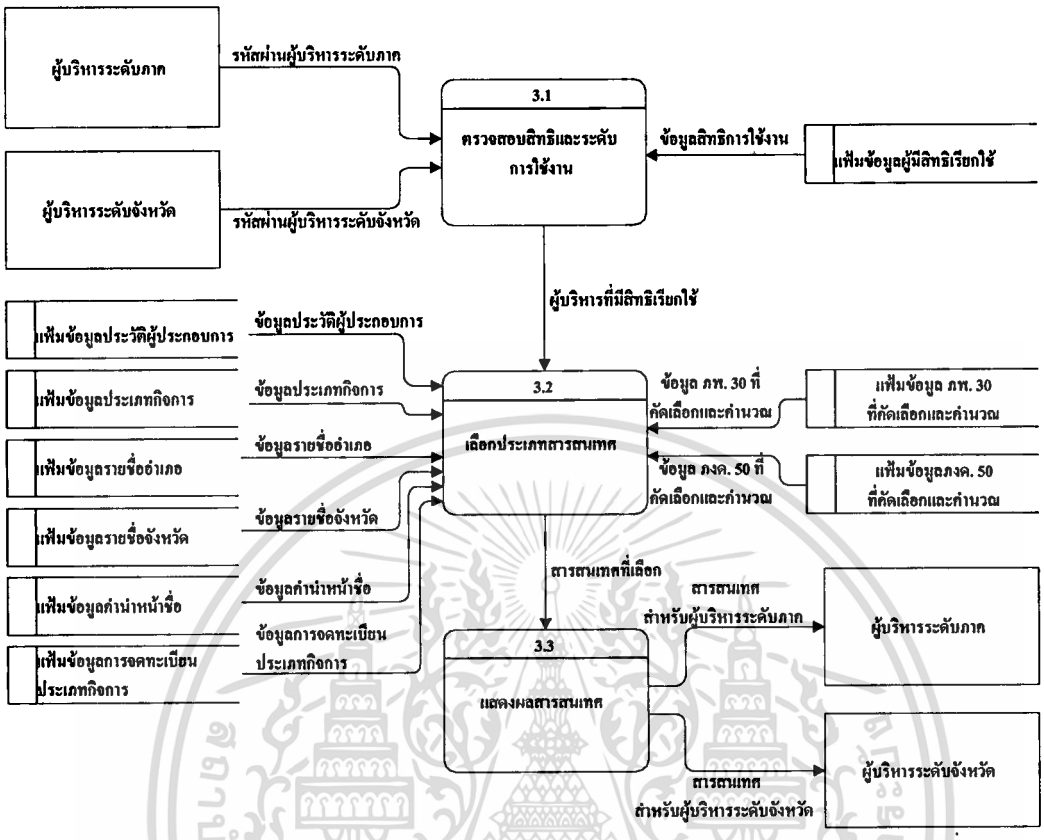
รูปที่ 4.4 แสดง Data Flow Diagram Level 1 ของกระบวนการรับข้อมูล

จากรูปที่ 4.4, 4.5 และ 4.6 เป็นแผนภาพเพื่อแสดงการทำงานในแต่ละกระบวนการที่ต่อเนื่องมาจากแผนภาพในรูปที่ 4.3 เมื่อได้ความสัมพันธ์ของการไหลของข้อมูลครบทุกกระบวนการทำงานแล้ว สามารถนำไปสู่ขั้นตอนการหาความสัมพันธ์ของฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการออกแบบระบบฐานข้อมูลและเข้าสู่ขั้นตอนการทำงานขั้นต่อๆ ไปจนกว่าระบบจะแล้วเสร็จจนถึงการนำไปสู่ขั้นตอนการสนับสนุนการปฏิบัติงาน



รูปที่ 4.5 แสดง Data Flow Diagram Level 1 ของกระบวนการคัดเลือกและคำนวณข้อมูล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 4.6 แสดง Data Flow Diagram Level 1 ของกระบวนการแสดงผลข้อมูล

4.3.3 การออกแบบฐานข้อมูล

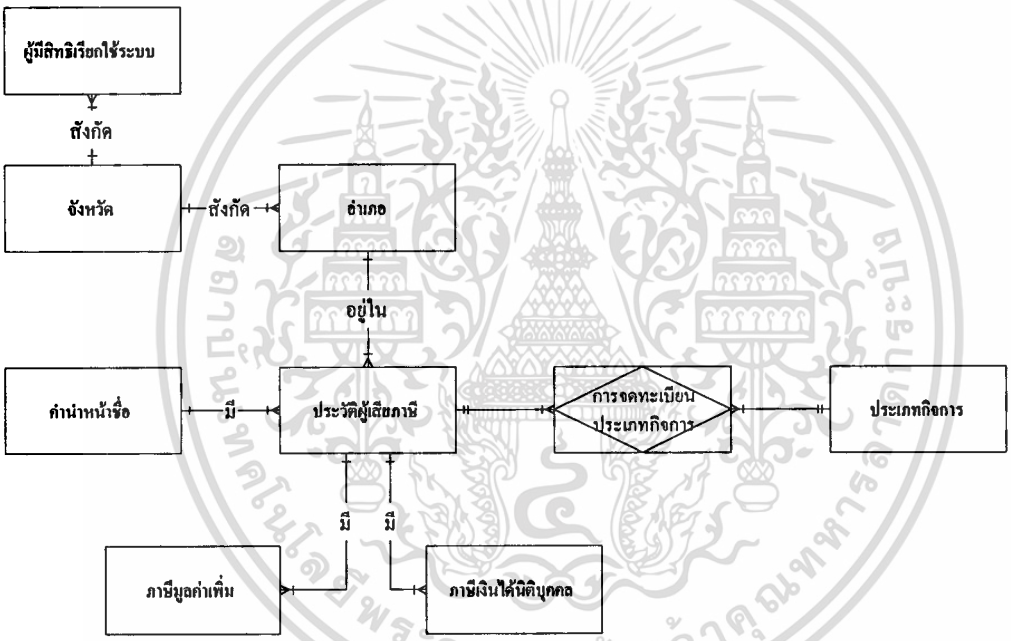
จากการทำการออกแบบระบบด้วย แผนภาพการแสดงข้อมูล ปรากฏว่ามีแฟ้มข้อมูลในระบบจำนวน 2 แฟ้ม คือ แฟ้มข้อมูลรายละเอียดการยื่นแบบภาษีมูลค่าเพิ่ม(ภ.พ. 30) และ แฟ้มข้อมูลรายละเอียดการยื่นแบบภาษีเงินได้นิติบุคคล(ภ.ง.ด. 50) จากนั้นนำแฟ้มทั้งสองมาทำการนอร์มัลไลซ์ (Normalization) เพื่อการลดความซ้ำซ้อนของข้อมูลทำให้ได้ แฟ้มข้อมูลเป็น 8 แฟ้ม ประกอบด้วย

- แฟ้มข้อมูลรหัสจังหวัด
- แฟ้มข้อมูลรหัสอำเภอ
- แฟ้มข้อมูลรหัสประเภทกิจการ
- แฟ้มข้อมูลรหัสคำนำหน้าชื่อ
- แฟ้มข้อมูลผู้เสียภาษี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- แฟ้มข้อมูลการจดทะเบียนประเภทกิจการ
- แฟ้มข้อมูลรายละเอียดการยื่นแบบภาษีเงินได้นิติบุคคล(ภ.ง.ด. 50)
- แฟ้มข้อมูลรายละเอียดการยื่นแบบภาษีมูลค่าเพิ่ม(ภ.พ. 30).

สำหรับความสัมพันธ์ทั้ง 8 แฟ้มสามารถแสดงความสัมพันธ์กันได้ดังรูปที่ 4.7 และนอกจากนี้การออกแบบระบบสารสนเทศฯ ใหม่ได้มีการเพิ่มขึ้นมาอีก 1 แฟ้มที่ทำหน้าที่ในส่วนของการตรวจสอบสถานะการเรียกใช้งานระบบสารสนเทศ คือ แฟ้มข้อมูลผู้มีสิทธิเรียกใช้ระบบ



รูปที่ 4.7 แสดงความสัมพันธ์ระหว่างแฟ้มข้อมูลของระบบสารสนเทศฯ

โครงสร้างของแฟ้มข้อมูลต่างๆ มีดังนี้

1. แฟ้มข้อมูลรหัสจังหวัด ใช้สำหรับเก็บรายชื่อสำนักงานสรรพากรจังหวัดที่สังกัดสังกัดภายใต้สำนักงานสรรพากรภาค ซึ่งมีโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลตามตารางที่ 4.1

ตารางที่ 4.1 แสดงโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลรหัสจังหวัด

ลำดับ	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ชนิด	ขนาดข้อมูล	ทศนิยม	คีย์
1	PROV_CO	รหัสจังหวัด	Character	4	-	PK
2	PROV_NM	ชื่อจังหวัด	Character	40	-	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. แฟ้มข้อมูลรหัสอำเภอ ใช้สำหรับเก็บรายชื่อสำนักงานสรรพากรอำเภอที่สังกัดภายใต้สำนักงานสรรพากรจังหวัด ซึ่งมีโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลตามตารางที่ 4.2

ตารางที่ 4.2 แสดงโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลรหัสอำเภอ

ลำดับ	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ชนิด	ขนาดข้อมูล	ทศนิยม	คีย์
1	DIS_CO	รหัสอำเภอ	Character	7	-	PK
2	PROV_CO	รหัสจังหวัด	Character	4	-	FK
3	DIS_NM	ชื่ออำเภอ	Character	30	-	

3. แฟ้มข้อมูลรหัสประเภทกิจการ ใช้สำหรับเก็บรายชื่อประเภทกิจการทั้งหมดที่ผู้เสียภาษีมาเลือกเพื่อขอจดทะเบียนดำเนินกิจการตามประเภทนั้นๆ ซึ่งมีโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลตามตารางที่ 4.3

ตารางที่ 4.3 แสดงโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลรหัสประเภทกิจการ

ลำดับ	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ชนิด	ขนาดข้อมูล	ทศนิยม	คีย์
1	GOOTYPCO	รหัสประเภทกิจการ	Numeric	6	-	PK
2	GOOTYPTX	ชื่อประเภทกิจการ	Character	60	-	

4. แฟ้มข้อมูลรหัสคำนำหน้าชื่อ ใช้สำหรับเก็บคำนำหน้าชื่อของผู้เสียภาษี ซึ่งโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลตามตารางที่ 4.4

ตารางที่ 4.4 แสดงโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลรหัสคำนำหน้าชื่อ

ลำดับ	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ชนิด	ขนาดข้อมูล	ทศนิยม	คีย์
1	TIT_CO	รหัสคำนำหน้าชื่อ	Character	2	-	PK
2	TIT_NM	คำนำหน้าชื่อ	Character	30	-	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. แฟ้มข้อมูลผู้เสียภาษี ใช้สำหรับเก็บข้อมูลการจดทะเบียนเป็นผู้ประกอบการของผู้เสียภาษี ซึ่งมีโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลตามตารางที่ 4.5

ตารางที่ 4.5 แสดงโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลผู้เสียภาษี

ลำดับ	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ชนิด	ขนาดข้อมูล	ทศนิยม	คีย์
1	BATOFFCO	รหัสอำเภอ	Character	7	-	FK
2	TIN	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	Character	10	-	PK
3	TIT_CO	รหัสคำนำหน้าชื่อ	Character	2	-	FK
4	JURNAM	ชื่อผู้เสียภาษี	Character	80	-	
5	ADDNO	ที่อยู่เลขที่	Character	10	-	
6	SOINAM	ซอย	Character	30	-	
7	MOONO	หมู่ที่	Numeric	2	-	
8	THNNAM	ถนน	Character	30	-	
9	TAMNAM	ตำบล	Character	30	-	
10	POSCOD	รหัสไปรษณีย์	Character	7	-	
11	ACCFIRDY	วันที่เริ่มรอบระยะเวลาบัญชี	Numeric	2	-	
12	ACCFIRMO	เดือนเริ่มรอบระยะเวลาบัญชี	Numeric	2	-	
13	ACCLASDY	วันที่สิ้นสุดระยะเวลาบัญชี	Numeric	2	-	
14	ACCLASMO	เดือนสิ้นสุดระยะเวลาบัญชี	Numeric	2	-	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6. แฟ้มข้อมูลรายการจดทะเบียนประเภทกิจการ ใช้สำหรับเก็บรายละเอียดที่ผู้เสียภาษีมาขอจดทะเบียนประเภทกิจการที่ตนต้องการดำเนินกิจการ ซึ่งมีโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลตามตารางที่ 4.6

ตารางที่ 4.6 แสดงโครงสร้างแฟ้มข้อมูลการจดทะเบียนประเภทกิจการ

ลำดับ	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ชนิด	ขนาดข้อมูล	ทศนิยม	คีย์
1	TIN	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	Character	10	-	PK
2	GOOTYPCO	รหัสประเภทกิจการ	Numeric	6	-	PK

7. แฟ้มข้อมูลรายละเอียดการยื่นแบบภาษีเงินได้นิติบุคคล(ภ.ง.ด. 50) ใช้สำหรับเก็บรายละเอียดการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้นิติบุคคลของผู้เสียภาษีทั้งหมด ซึ่งมีโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลตามตารางที่ 4.7

ตารางที่ 4.7 แสดงแฟ้มข้อมูลรายละเอียดการยื่นแบบภาษีเงินได้นิติบุคคล(ภ.ง.ด. 50)

ลำดับ	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ชนิด	ขนาดข้อมูล	ทศนิยม	คีย์
1	CBATCH_NO	เลขที่ชุด	Character	4	-	PK
2	CDLC	เลขคุมเอกสาร	Character	14	-	PK
3	TIN	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	Character	10	-	FK
				1	-	
4	CFYEAR	ปีภาษี	Character	4	-	PK
5	FCI02CT30	รหัสกำไรสุทธิที่ต้องคำนวณภาษี/ขาดทุน/รายรับ	Character	1	-	
6	FNI02CT31	กำไรสุทธิที่ต้องคำนวณภาษี/ขาดทุนสุทธิ/รายรับ	Numeric	16	2	
7	FNI02CT33	จำนวนเงินภาษี	Numeric	16	2	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ต่อตารางที่ 4.7

ลำดับ	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ชนิด	ขนาดข้อมูล	ทศนิยม	คีย์
7	FNI04CT49	รายได้ที่ต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่ม	Numeric	16	2	
8	FNI04CT50	รายได้ที่ต้องเสียภาษีธุรกิจเฉพาะ	Numeric	16	2	
9	FNI04CT51	รายได้จากการประกอบกิจการนอกจากรหัส 49-50	Numeric	16	2	
10	FNI04SUM	รวมรายได้ทั้งหมด	Numeric	16	2	
11	FNI04CT52	ต้นทุนขายหรือรายจ่ายที่หักเพื่อคำนวณกำไรขั้นต้น	Numeric	16	2	
12	S_SLEAMO	รายได้ที่เสียตามแบบ ภ.พ. 30	Numeric	16	2	
13	C_AMPH	รหัสอำเภอ	Character	7	-	FK

8. แฟ้มข้อมูลรายละเอียดการยื่นแบบภาษีมูลค่าเพิ่ม(ภ.พ. 30) ใช้สำหรับเก็บรายละเอียดการยื่นแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่ม(ภ.พ. 30)ของผู้เสียภาษีทั้งหมด ซึ่งมีโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลตามตารางที่ 4.8

ตารางที่ 4.8 แสดงแฟ้มข้อมูลรายละเอียดการยื่นแบบภาษีมูลค่าเพิ่ม(ภ.พ. 30)

ลำดับ	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ชนิด	ขนาดข้อมูล	ทศนิยม	คีย์
1	BATOFFCO	รหัสสำนักงาน	Character	7	-	FK
2	TIN	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	Character	10	-	PK
3	VATMON	เดือนภาษี	Numeric	2	-	PK
4	VATYEAR	ปีภาษี	Numeric	4	-	PK
5	ICRVATCC	ประเภทการยื่นยอดขาย	Numeric	1	-	
6	SLEANO	ยอดขาย	Numeric	16	2	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ต่อตารางที่ 4.8

ลำดับ	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ชนิด	ขนาดข้อมูล	ทศนิยม	คีย์
7	SLEEXPAM	ยอดขายร้อยละ 0	Numeric	16	2	
8	SLEEXEAM	ยอดขายที่ได้รับยกเว้น	Numeric	16	2	
9	VATSLEAM	ยอดขายที่ต้องเสียภาษี	Numeric	16	2	
10	SLETAXAM	ภาษีขาย	Numeric	16	2	
11	DCRVATCC	ประเภทการยื่นยอดซื้อ	Numeric	1	-	
12	PURAMO	ยอดซื้อ	Numeric	16	2	
13	PURTAXAM	ภาษีซื้อ	Numeric	16	2	
14	PABTAXAM	ภาษีที่ต้องชำระเดือนนี้	Numeric	16	2	
15	REBTAXAM	ภาษีที่ชำระเกินเดือนนี้	Numeric	16	2	
16	OLDFWDAM	ภาษีที่ชำระเกินยกมา	Numeric	16	2	
17	TOTPABTA	ภาษีสุทธิต้องชำระ	Numeric	16	2	
18	TOTREBTA	ภาษีสุทธิชำระเกิน	Numeric	16	2	
19	FWDCOD	รหัสการขอคืนภาษี	Numeric	1	-	

9. แฟ้มข้อมูลผู้มีสิทธิเรียกใช้ระบบ ใช้สำหรับรายละเอียดของผู้ที่มีสิทธิเรียกใช้ระบบสารสนเทศฯ ซึ่งมีโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลตามตารางที่ 4.9

ตารางที่ 4.9 แสดงโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลผู้มีสิทธิเรียกใช้ระบบ

ลำดับ	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ชนิด	ขนาดข้อมูล	ทศนิยม	คีย์
1	CUSER_ID	เลขประจำตัวข้าราชการสรรพากร	Character	6	-	PK
2	CTITNAM	คำนำหน้าชื่อ	Character	25	-	
3	CFIRNAM	ชื่อข้าราชการ	Character	30		
4	CLASNAM	นามสกุล	Character	30		
5	PROV_CO	รหัสจังหวัด	Character	4		FK
6	CLEVEL	ระดับการใช้งาน	Character	1		

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

และนอกเหนือจากแฟ้มข้อมูลหลักที่เกี่ยวข้องกับระบบที่กล่าวมาข้างต้นแล้วเพื่อความสะดวกต่อการนำเสนอสารสนเทศให้ได้ตามระดับที่ต้องการจึงต้องนำแฟ้มข้อมูลบางส่วนมาคำนวณเพื่อได้ตามวัตถุประสงค์โดยแฟ้มข้อมูลที่เกี่ยวข้องคือ แฟ้มข้อมูลรายละเอียดการยื่นแบบภาษีเงินได้นิติบุคคล(ภ.ง.ด. 50) กับ แฟ้มข้อมูลรายละเอียดการยื่นแบบภาษีมูลค่าเพิ่ม(ภ.พ. 30) ซึ่งจากการคำนวณทำให้ได้แฟ้มข้อมูลเพิ่มอีก 8 แฟ้ม โดยแต่ละแฟ้มมีโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลต่างๆ มีดังนี้

1. แฟ้มข้อมูลเปรียบเทียบการชำระภาษีมูลค่าเพิ่มของผู้ประกอบการ โดยคำนวณมาจากแฟ้มข้อมูลรายละเอียดการยื่นแบบภาษีมูลค่าเพิ่ม(ภ.พ. 30) เพื่อเปรียบเทียบการชำระภาษีของผู้ประกอบการแต่ละราย ซึ่งมีโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลตามตารางที่ 4.10

ตารางที่ 4.10 แสดงโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลเปรียบเทียบการชำระภาษีมูลค่าเพิ่มของผู้ประกอบการ

ลำดับ	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ชนิด	ขนาดข้อมูล	ทศนิยม	คีย์
1	TIN	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	Character	10	-	PK
2	VATYEA	ปีภาษี	Character	4	-	PK
3	DIS_C	รหัสอำเภอ	Character	7	-	PK
4	OFF_CO	รหัสจังหวัด	Character	4	-	PK
5	PEB_01	ชำระเดือนมกราคม	Numeric	16	2	
6	PEB_02	ชำระเดือนกุมภาพันธ์	Numeric	16	2	
7	PEB_03	ชำระเดือนมีนาคม	Numeric	16	2	
8	PEB_04	ชำระเดือนเมษายน	Numeric	16	2	
9	PEB_05	ชำระเดือนพฤษภาคม	Numeric	16	2	
10	PEB_06	ชำระเดือนมิถุนายน	Numeric	16	2	
11	PEB_07	ชำระเดือนกรกฎาคม	Numeric	16	2	
12	PEB_08	ชำระเดือนสิงหาคม	Numeric	16	2	
13	PEB_09	ชำระเดือนกันยายน	Numeric	16	2	
14	PEB_10	ชำระเดือนตุลาคม	Numeric	16	2	
15	PEB_11	ชำระเดือนพฤศจิกายน	Numeric	16	2	
16	PEB_12	ชำระเดือนธันวาคม	Numeric	16	2	
17	SUM_PEB	รวมยอดชำระ	Numeric	16	2	
18	SUM_MON	จำนวนเดือนที่ชำระ	Numeric	16	2	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. แฟ้มข้อมูลเปรียบเทียบมูลค่าการจัดเก็บภาษีมูลค่าเพิ่มของสำนักงานสรรพากรอำเภอ โดยคำนวณมาจากแฟ้มข้อมูลเปรียบเทียบการชำระภาษีมูลค่าเพิ่มของผู้ประกอบการ เพื่อเปรียบเทียบการจัดเก็บภาษีของแต่ละอำเภอ ซึ่งมีโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลตามตารางที่ 4.11

ตารางที่ 4.11 แสดงโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลเปรียบเทียบมูลค่าการจัดเก็บภาษีมูลค่าเพิ่มของสำนักงานสรรพากรอำเภอ

ลำดับ	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ชนิด	ขนาดข้อมูล	ทศนิยม	คีย์
1	DIS_C	รหัสอำเภอ	Character	7	-	PK
2	OFF_CO	รหัสจังหวัด	Character	4	-	PK
3	VATYEA	ปีภาษี	Character	4	-	PK
4	PEB_01	ยอดจัดเก็บเดือนมกราคม	Numeric	16	2	
5	PEB_02	ยอดจัดเก็บเดือนกุมภาพันธ์	Numeric	16	2	
6	PEB_03	ยอดจัดเก็บเดือนมีนาคม	Numeric	16	2	
7	PEB_04	ยอดจัดเก็บเดือนเมษายน	Numeric	16	2	
8	PEB_05	ยอดจัดเก็บเดือนพฤษภาคม	Numeric	16	2	
9	PEB_06	ยอดจัดเก็บเดือนมิถุนายน	Numeric	16	2	
10	PEB_07	ยอดจัดเก็บเดือนกรกฎาคม	Numeric	16	2	
11	PEB_08	ยอดจัดเก็บเดือนสิงหาคม	Numeric	16	2	
12	PEB_09	ยอดจัดเก็บเดือนกันยายน	Numeric	16	2	
13	PEB_10	ยอดจัดเก็บเดือนตุลาคม	Numeric	16	2	
14	PEB_11	ยอดจัดเก็บเดือนพฤศจิกายน	Numeric	16	2	
15	PEB_12	ยอดจัดเก็บเดือนธันวาคม	Numeric	16	2	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. แฟ้มข้อมูลเปรียบเทียบการจัดเก็บภาษีเพิ่มของสำนักงานสรรพากรจังหวัดโดยคำนวณมาจากแฟ้มข้อมูลเปรียบเทียบมูลค่าการจัดเก็บภาษีมูลค่าเพิ่มของสำนักงานสรรพากรอำเภอ เพื่อเปรียบเทียบการจัดเก็บภาษีของแต่ละจังหวัด ซึ่งมีโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลตามตารางที่ 4.12

ตารางที่ 4.12 แสดงโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลเปรียบเทียบการจัดเก็บภาษีมูลค่าเพิ่มของสำนักงานสรรพากรจังหวัด

ลำดับ	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ชนิด	ขนาดข้อมูล	ทศนิยม	คีย์
1	OFF_CO	รหัสจังหวัด	Character	4	-	PK
2	VATYEA	ปีภาษี	Character	4	-	PK
3	PEB_01	ยอดจัดเก็บเดือนมกราคม	Numeric	16	2	
4	PEB_02	ยอดจัดเก็บเดือนกุมภาพันธ์	Numeric	16	2	
5	PEB_03	ยอดจัดเก็บเดือนมีนาคม	Numeric	16	2	
6	PEB_04	ยอดจัดเก็บเดือนเมษายน	Numeric	16	2	
7	PEB_05	ยอดจัดเก็บเดือนพฤษภาคม	Numeric	16	2	
8	PEB_06	ยอดจัดเก็บเดือนมิถุนายน	Numeric	16	2	
9	PEB_07	ยอดจัดเก็บเดือนกรกฎาคม	Numeric	16	2	
10	PEB_08	ยอดจัดเก็บเดือนสิงหาคม	Numeric	16	2	
11	PEB_09	ยอดจัดเก็บเดือนกันยายน	Numeric	16	2	
12	PEB_10	ยอดจัดเก็บเดือนตุลาคม	Numeric	16	2	
13	PEB_11	ยอดจัดเก็บเดือนพฤศจิกายน	Numeric	16	2	
14	PEB_12	ยอดจัดเก็บเดือนธันวาคม	Numeric	16	2	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. แฟ้มข้อมูลเปรียบเทียบการขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่มของผู้ประกอบการ โดยคำนวณมาจากแฟ้มข้อมูลรายละเอียดการยื่นแบบภาษีมูลค่าเพิ่ม(ภ.พ. 30) เพื่อเปรียบเทียบการขอคืนภาษีของผู้ประกอบการแต่ละราย ซึ่งมีโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลตามตารางที่ 4.13

ตารางที่4.13 แสดงโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลเปรียบเทียบการขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่มผู้ของประกอบการ

ลำดับ	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ชนิด	ขนาดข้อมูล	ทศนิยม	คีย์
1	TIN	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	Character	10	-	PK
2	VATYEA	ปีภาษี	Character	4	-	PK
3	DIS_C	รหัสอำเภอ	Character	7	-	PK
4	OFF_CO	รหัสจังหวัด	Character	4	-	PK
5	REB_01	ขอคืนเดือนมกราคม	Numeric	16	2	
6	REB_02	ขอคืนเดือนกุมภาพันธ์	Numeric	16	2	
7	REB_03	ขอคืนเดือนมีนาคม	Numeric	16	2	
8	REB_04	ขอคืนเดือนเมษายน	Numeric	16	2	
9	REB_05	ขอคืนเดือนพฤษภาคม	Numeric	16	2	
10	REB_06	ขอคืนเดือนมิถุนายน	Numeric	16	2	
11	REB_07	ขอคืนเดือนกรกฎาคม	Numeric	16	2	
12	REB_08	ขอคืนเดือนสิงหาคม	Numeric	16	2	
13	REB_09	ขอคืนเดือนกันยายน	Numeric	16	2	
14	REB_10	ขอคืนเดือนตุลาคม	Numeric	16	2	
15	REB_11	ขอคืนเดือนพฤศจิกายน	Numeric	16	2	
16	REB_12	ขอคืนเดือนธันวาคม	Numeric	16	2	
17	SUM_REB	รวมยอดขอคืน	Numeric	16	2	
18	SUM_MON	จำนวนเดือนที่ขอคืน	Numeric	16	2	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. แฟ้มข้อมูลเปรียบเทียบมูลค่าการขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่มของสำนักงานสรรพากรอำเภอ โดยคำนวณมาจากแฟ้มข้อมูลเปรียบเทียบการขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่มของผู้ประกอบการ เพื่อเปรียบเทียบการจ่ายคืนภาษีของแต่ละอำเภอ ซึ่งมีโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลตามตารางที่ 4.14

ตารางที่ 4.14 แสดงโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลเปรียบเทียบมูลค่าการจัดเก็บภาษีมูลค่าเพิ่มของสำนักงานสรรพากรอำเภอ

ลำดับ	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ชนิด	ขนาดข้อมูล	ทศนิยม	คีย์
1	DIS_C	รหัสอำเภอ	Character	7	-	PK
2	OFF_CO	รหัสจังหวัด	Character	4	-	PK
3	VATYEA	ปีภาษี	Character	4	-	PK
4	REB_01	จ่ายคืนเดือนมกราคม	Numeric	16	2	
5	REB_02	จ่ายคืนเดือนกุมภาพันธ์	Numeric	16	2	
6	REB_03	จ่ายคืนเดือนมีนาคม	Numeric	16	2	
7	REB_04	จ่ายคืนเดือนเมษายน	Numeric	16	2	
8	REB_05	จ่ายคืนเดือนพฤษภาคม	Numeric	16	2	
9	REB_06	จ่ายคืนเดือนมิถุนายน	Numeric	16	2	
10	REB_07	จ่ายคืนเดือนกรกฎาคม	Numeric	16	2	
11	REB_08	จ่ายคืนเดือนสิงหาคม	Numeric	16	2	
12	REB_09	จ่ายคืนเดือนกันยายน	Numeric	16	2	
13	REB_10	จ่ายคืนเดือนตุลาคม	Numeric	16	2	
14	REB_11	จ่ายคืนเดือนพฤศจิกายน	Numeric	16	2	
15	REB_12	จ่ายคืนเดือนธันวาคม	Numeric	16	2	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6. แฟ้มข้อมูลเปรียบเทียบการขอคืนภาษีเพิ่มของสำนักงานสรรพากรจังหวัดโดยคำนวณมาจากแฟ้มข้อมูลเปรียบเทียบมูลค่าการขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่มของสำนักงานสรรพากรอำเภอ เพื่อเปรียบเทียบการยอดจ่ายคืนภาษีของแต่ละจังหวัด ซึ่งมีโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลตามตารางที่ 4.15

ตารางที่ 4.15 แสดงโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลเปรียบเทียบการขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่มของสำนักงานสรรพากรจังหวัด

ลำดับ	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ชนิด	ขนาดข้อมูล	ทศนิยม	คีย์
1	OFF_CO	รหัสจังหวัด	Character	4	-	PK
2	VATYEA	ปีภาษี	Character	4	-	PK
3	REB_01	จ่ายคืนเดือนมกราคม	Numeric	16	2	
4	REB_02	จ่ายคืนเดือนกุมภาพันธ์	Numeric	16	2	
5	REB_03	จ่ายคืนเดือนมีนาคม	Numeric	16	2	
6	REB_04	จ่ายคืนเดือนเมษายน	Numeric	16	2	
7	REB_05	จ่ายคืนเดือนพฤษภาคม	Numeric	16	2	
8	REB_06	จ่ายคืนเดือนมิถุนายน	Numeric	16	2	
9	REB_07	จ่ายคืนเดือนกรกฎาคม	Numeric	16	2	
10	REB_08	จ่ายคืนเดือนสิงหาคม	Numeric	16	2	
11	REB_09	จ่ายคืนเดือนกันยายน	Numeric	16	2	
12	REB_10	จ่ายคืนเดือนตุลาคม	Numeric	16	2	
13	REB_11	จ่ายคืนเดือนพฤศจิกายน	Numeric	16	2	
14	REB_12	จ่ายคืนเดือนธันวาคม	Numeric	16	2	

7. แฟ้มข้อมูลเปรียบเทียบการจัดเก็บภาษีเงินได้นิติบุคคลของสำนักงานสรรพากรอำเภอโดยคำนวณมาจากแฟ้มข้อมูลรายละเอียดการยื่นแบบภาษีเงินได้นิติบุคคล(ภ.ง.ด. 50) เพื่อเปรียบเทียบการการจัดเก็บภาษีเงินได้นิติบุคคลของแต่ละอำเภอ ซึ่งมีโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลตามตารางที่ 4.16

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.16 แสดงโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลเปรียบเทียบการจัดเก็บภาษีเงินได้นิติบุคคลของสำนักงานสรรพากรอำเภอ

ลำดับ	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ชนิด	ขนาดข้อมูล	ทศนิยม	คีย์
1	FCPROV	รหัสจังหวัด	Character	4	-	PK
2	FCAMP	รหัสอำเภอ	Character	4	-	PK
3	FNY2540	ยอดจัดเก็บปีภาษี 2540	Numeric	16	2	
4	FNY2541	ยอดจัดเก็บปีภาษี 2541	Numeric	16	2	
5	FNY2542	ยอดจัดเก็บปีภาษี 2542	Numeric	16	2	

8. แฟ้มข้อมูลเปรียบเทียบการจัดเก็บภาษีเงินได้นิติบุคคลของสำนักงานสรรพากรจังหวัด โดยคำนวณมาจากแฟ้มข้อมูลเปรียบเทียบการจัดเก็บภาษีเงินได้นิติบุคคลของสำนักงานสรรพากรอำเภอเพื่อเปรียบเทียบการการจัดเก็บภาษีเงินได้นิติบุคคลของแต่ละจังหวัด ซึ่งมีโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลตามตารางที่ 4.17

ตารางที่ 4.17 แสดงโครงสร้างของแฟ้มข้อมูลเปรียบเทียบการจัดเก็บภาษีเงินได้นิติบุคคลของสำนักงานสรรพากรจังหวัด

ลำดับ	ชื่อรายการ	คำอธิบาย	ชนิด	ขนาดข้อมูล	ทศนิยม	คีย์
1	FCPROV	รหัสจังหวัด	Character	4	-	PK
2	FNY2540	ยอดจัดเก็บปีภาษี 2540	Numeric	16	2	
3	FNY2541	ยอดจัดเก็บปีภาษี 2541	Numeric	16	2	
4	FNY2542	ยอดจัดเก็บปีภาษี 2542	Numeric	16	2	

4.3.4 การออกแบบหน้าจอสารสนเทศ

การออกแบบ Screen หน้าจอต่างๆ ของเว็บเพื่อแสดงรายการต่างๆ โดยมีโครงสร้างของระบบฯ ตามรูปที่ 4.8 จากรูปเป็นการแสดงถึงการเชื่อมความสัมพันธ์ของเว็บเพจหน้าต่างๆ และรูปที่ 4.9 – รูปที่ 4.13 เป็นการแสดงตัวอย่างหน้าจอของรายงานสำหรับผู้บริหารระดับภาค ส่วนรูปที่ 4.14 – รูปที่ 4.22 เป็นการแสดงตัวอย่างหน้าจอของรายงานสำหรับผู้บริหารระดับจังหวัด และสำหรับรูปแบบหน้าจอของรายการต่างๆ ประกอบด้วย

4.3.4.1 หน้าจอแบบคงที่ (Static Web Page) เป็นหน้าจอที่แสดงข้อมูลที่ไม่มีการเปลี่ยนแปลงมีลักษณะแฟ้มข้อมูลเป็น HTMLอย่างเดียว คือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- รายงานแสดงการเปรียบเทียบผลการจัดเก็บภาษีเงินได้นิติบุคคลระหว่างปีภาษี 2540-2542 (สำหรับผู้บริหารระดับภาค)
- รายงานแสดงการเปรียบเทียบผลการจัดเก็บภาษีเงินได้นิติบุคคลระหว่างปีภาษี 2540-2542 (สำหรับผู้บริหารระดับจังหวัด)

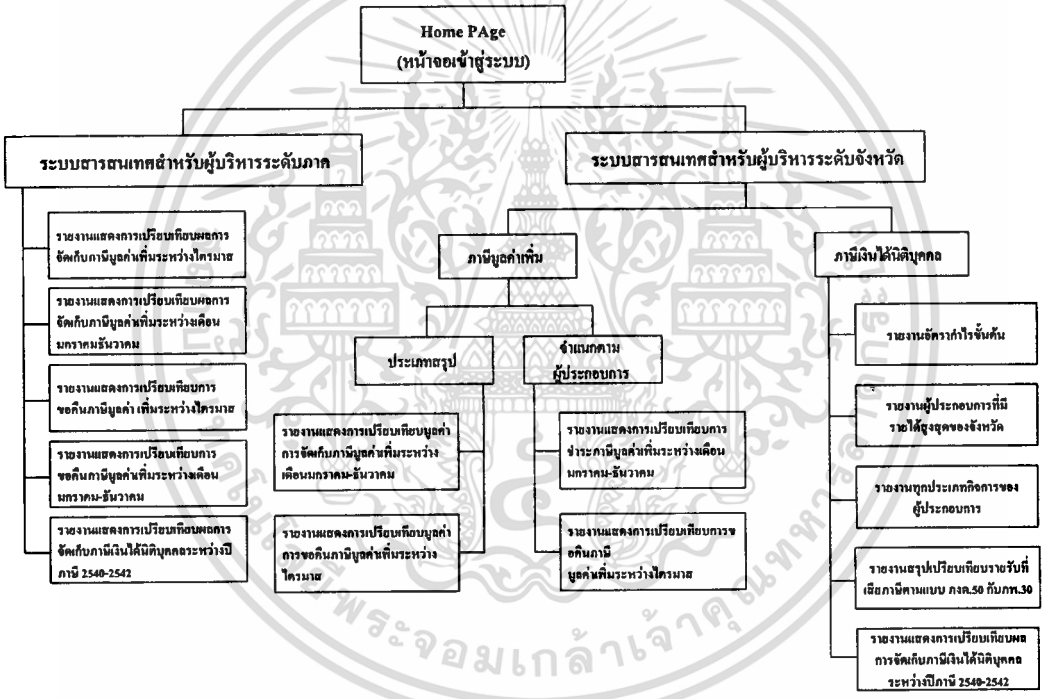
4.3.4.2 หน้าจอชนิดที่มีการเปลี่ยนแปลง(Dynamic Web Page) เป็นหน้าจอที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลตามที่ผู้บริหารเรียกใช้งาน สามารถแบ่งตามระดับการบริหารงานได้ 2 ระดับ คือ

1. ระดับภาค ประกอบด้วย
   - รายงานแสดงการเปรียบเทียบผลการจัดเก็บภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างไตรมาส
   - รายงานแสดงการเปรียบเทียบผลการจัดเก็บภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม
   - รายงานแสดงการเปรียบเทียบการขอคืนภาษีภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม
   - รายงานแสดงการเปรียบเทียบการขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างไตรมาส
2. ระดับจังหวัด ประกอบด้วยประเภทภาษี 2 ประเภทคือ
   ก. ภาษีมูลค่าเพิ่ม สามารถแบ่งตามกลุ่มของรายงานได้ 2 กลุ่มคือ
      - ประเภทสรุป ประกอบด้วย 2 รายการคือ
        - รายงานแสดงการเปรียบเทียบมูลค่าการจัดเก็บภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม
        - รายงานแสดงการเปรียบเทียบมูลค่าการขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม
      - จำแนกตามผู้ประกอบการ ประกอบด้วย 2 รายการคือ
        - รายงานแสดงการเปรียบเทียบการชำระภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม
        - รายงานแสดงการเปรียบเทียบการขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม

   ข. ภาษีเงินได้นิติบุคคล ประกอบด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- รายงานอัตรากำไรขั้นต้น
- รายงานผู้ประกอบการที่มีรายได้สูงสุดของจังหวัด
- รายงานแสดงรายได้ทุกประเภทกิจการของผู้ประกอบการ
- รายงานสรุปเปรียบเทียบรายรับที่เสียภาษีตามแบบ ภ.ง.ด.50 กับ ภพ. 30
- รายงานแสดงการเปรียบเทียบผลการจัดเก็บภาษีเงินได้นิติบุคคล ระหว่างปีภาษี 2540-2542



รูปที่ 4.8 แสดงโครงสร้างของระบบฯ (Web structure)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รายงานแสดงการเปรียบเทียบผลการจัดเก็บภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างไตรมาส ปีภาษี :_____

ลำดับที่	สำนักงานสรรพากรจังหวัด	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวมยอดผลการจัดเก็
1						
2						
3						
รวมสุทธิ ⟹						

กลับเมนู กลับไประบุเงื่อนไข

รูปที่ 4.9 แสดงตัวอย่างรายงานแสดงการเปรียบเทียบผลการจัดเก็บภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่าง ไตรมาส

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

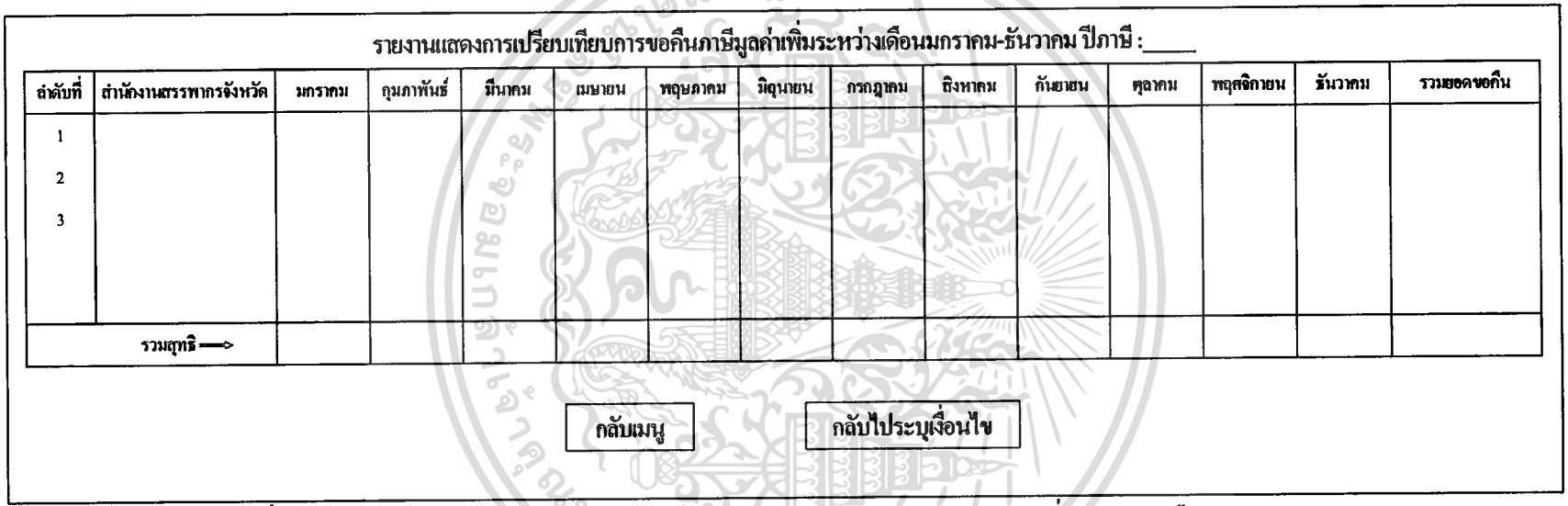
รายงานแสดงการเปรียบเทียบผลการจัดเก็บภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม ปีภาษี :_____

ลำดับที่	สำนักงานสรรพากรจังหวัด	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	รวมยอดผลการจัดเก็บ
1														
2														
3														
รวมสุทธิ ==>														

กลับเมนู กลับไประบุเงื่อนไข

รูปที่ 4.10 แสดงตัวอย่างรายงานแสดงการเปรียบเทียบผลการจัดเก็บภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



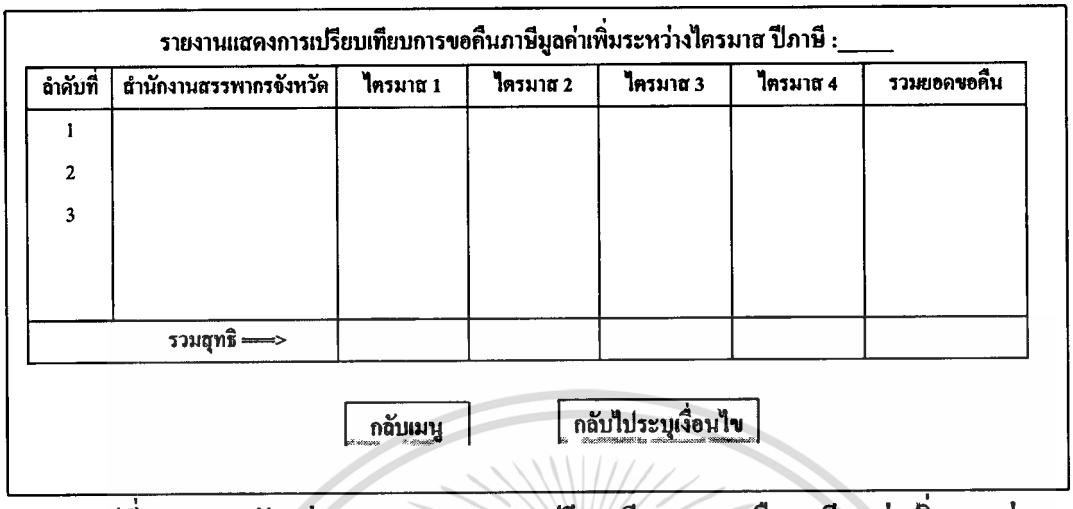
รายงานแสดงการเปรียบเทียบการขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม ปีภาษี :____

ลำดับที่	สำนักงานสรรพากรจังหวัด	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	รวมยอดขอคืน
1														
2														
3														
รวมสุทธิ ⟹														

กลับเมนู กลับไประบุเงื่อนไข

รูปที่ 4.11 แสดงตัวอย่างรายงานแสดงการเปรียบเทียบการขอคืนภาษีภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

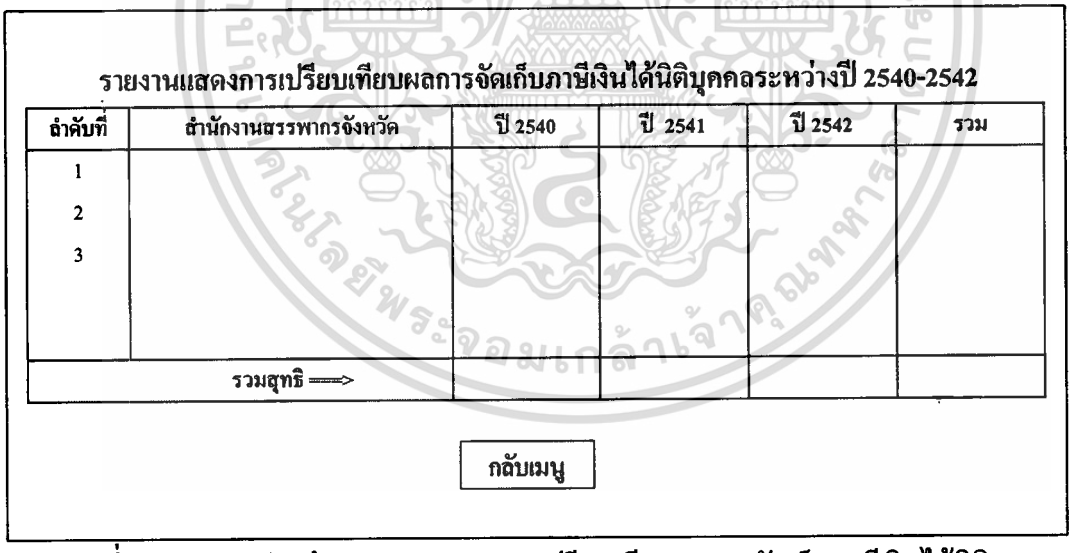


รายงานแสดงการเปรียบเทียบการขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างไตรมาส ปีภาษี :_____

ลำดับที่	สำนักงานสรรพากรจังหวัด	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวมยอดขอคืน
1						
2						
3						
รวมสุทธิ ⟹						

กลับเมนู กลับไประบุเงื่อนไข

รูปที่ 12 แสดงตัวอย่างรายงานแสดงการเปรียบเทียบการขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างไตรมาส



รายงานแสดงการเปรียบเทียบผลการจัดเก็บภาษีเงินได้นิติบุคคลระหว่างปี 2540-2542

ลำดับที่	สำนักงานสรรพากรจังหวัด	ปี 2540	ปี 2541	ปี 2542	รวม
1					
2					
3					
รวมสุทธิ ⟹					

กลับเมนู

รูปที่ 4.13 แสดงตัวอย่างรายงานแสดงการเปรียบเทียบผลการจัดเก็บภาษีเงินได้นิติบุคคลระหว่างปีภาษี 2540-2542

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รายงานแสดงการเปรียบเทียบมูลค่าการจัดเก็บภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม ปีภาษี :_____

ลำดับที่	สำนักงานสรรพากรอำเภอ	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	รวมมูลค่าการจัดเก็บ
1														
2														
3														
รวมสุทธิ ⟹														

กลับเมนู กลับไประบุเงื่อนไข

รูปที่ 4.14 แสดงตัวอย่างรายงานแสดงการเปรียบเทียบมูลค่าการจัดเก็บภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม

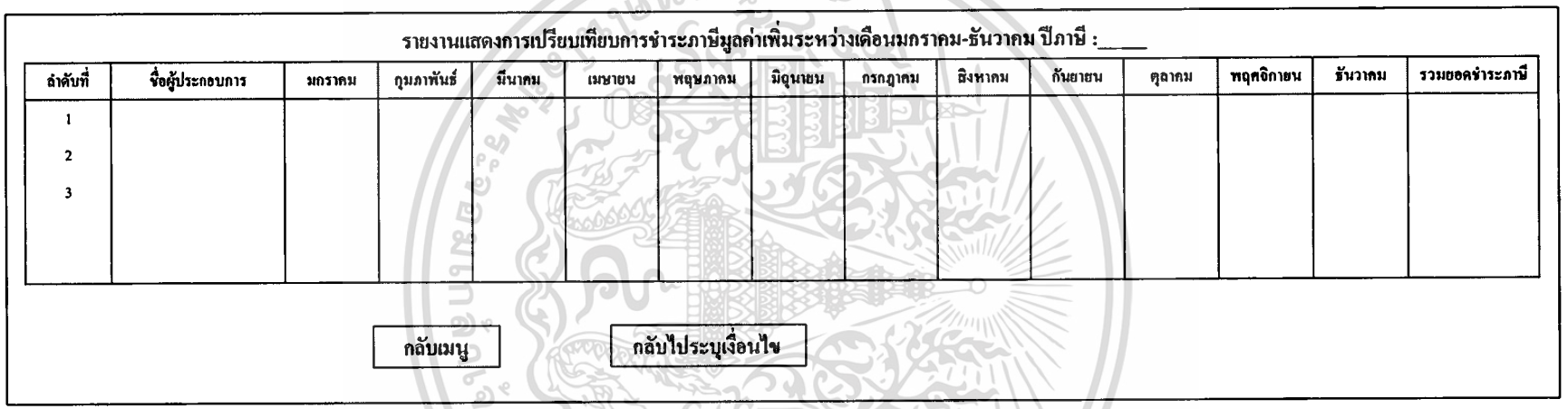
รายงานแสดงการเปรียบเทียบมูลค่าการขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม ปีภาษี :____

ลำดับที่	สำนักงานสรรพากรอำเภอ	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	รวมมูลค่าการขอคืน
1														
2														
3														
รวมสุทธิ ==>														

กลับเมนู

กลับไประบุเงื่อนไข

รูปที่ 4.15 แสดงตัวอย่างรายงานแสดงการเปรียบเทียบมูลค่าการขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม



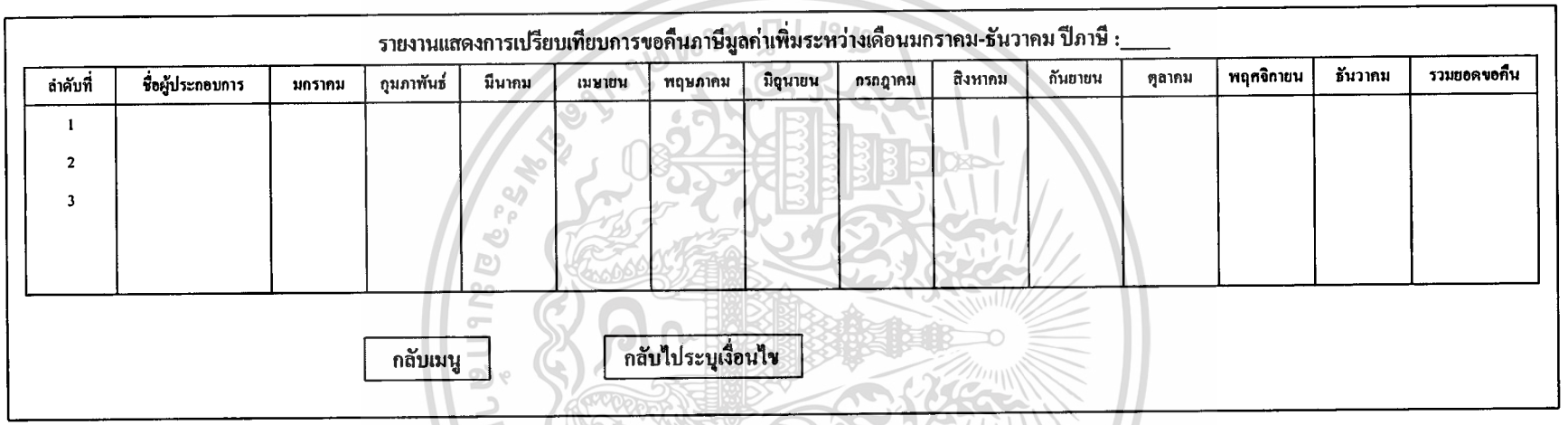
รายงานแสดงการเปรียบเทียบการชำระภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม ปีภาษี :____

ลำดับที่	ชื่อผู้ประกอบการ	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	รวมยอดชำระภาษี
1														
2														
3														

กลับเมนู กลับไประบุเงื่อนไข

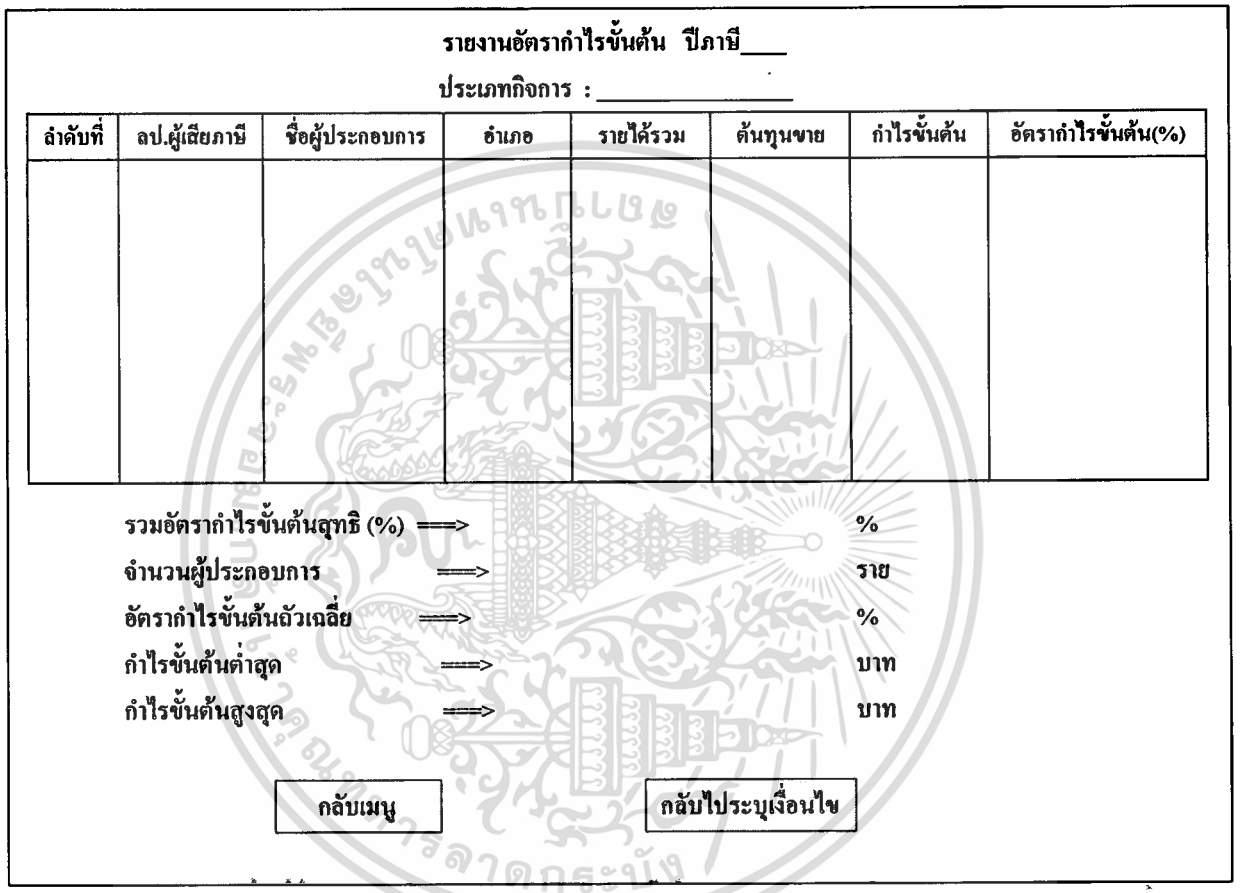
รูปที่ 4.16 แสดงตัวอย่างรายงานแสดงการเปรียบเทียบการชำระภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 4.17 แสดงตัวอย่างรายงานแสดงการเปรียบเทียบการขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



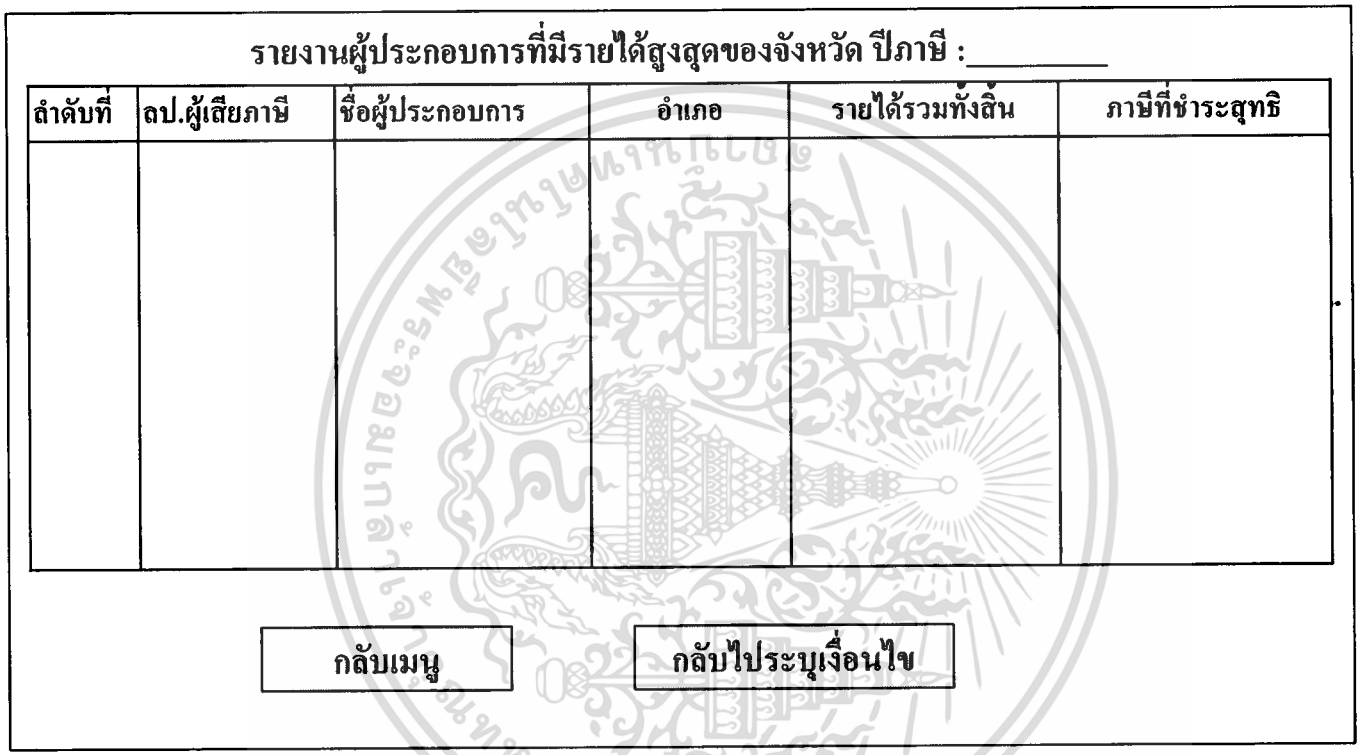
รูปที่ 4.18 แสดงตัวอย่างรายงานอัตรากำไรขั้นต้น

รายงายแสดงรายได้ทุกประเภทกิจการของผู้ประกอบการ ปีภาษี :_____

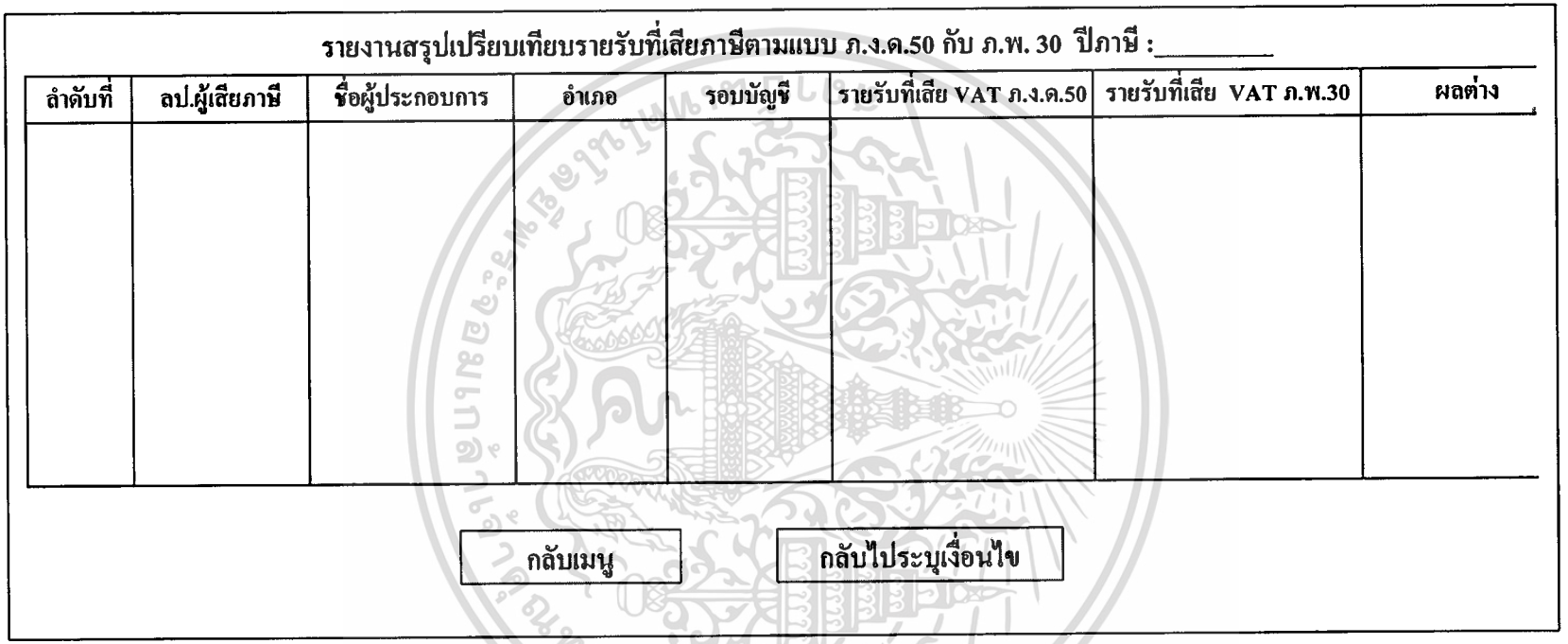
ลำดับที่	ลป.ผู้เสียภาษี	ชื่อผู้ประกอบการ	อำเภอ	รายได้เสีย VAT	รายได้ SBT	รายได้อื่นๆ	รวมรายได้	ต้นทุนขาย	กำไรขั้นต้น

กลับเมนู กลับไประบุเงื่อนไข

รูปที่ 4.20 แสดงตัวอย่างรายงานแสดงรายได้ทุกประเภทกิจการของผู้ประกอบการ



รูปที่ 4.19 แสดงตัวอย่างรายงานผู้ประกอบการที่มีรายได้สูงสุดของจังหวัด



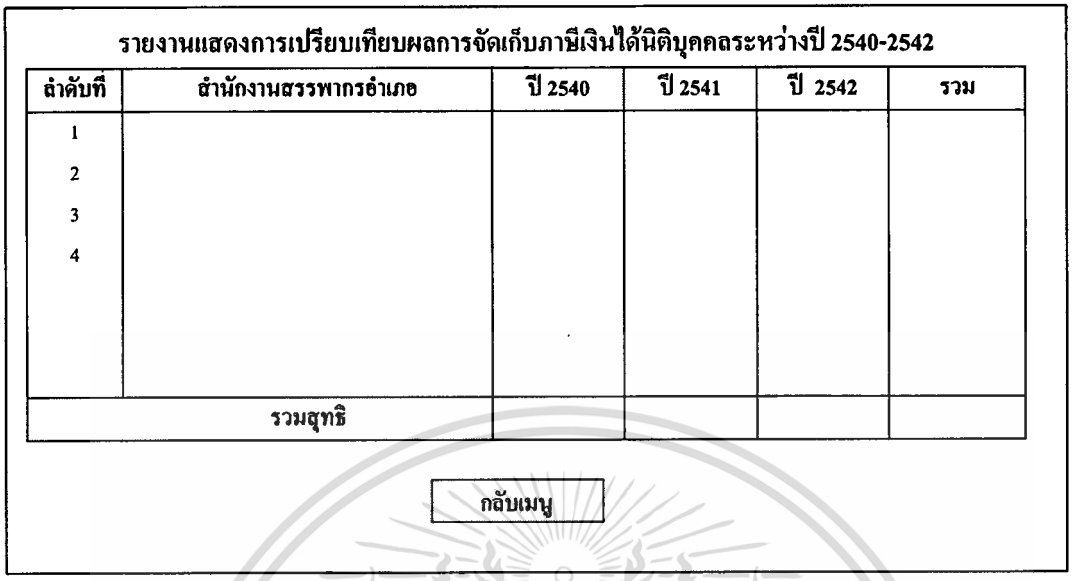
รายงานสรุปเปรียบเทียบรายรับที่เสียภาษีตามแบบ ภ.ง.ด.50 กับ ภ.พ. 30 ปีภาษี :_____

ลำดับที่	ลป.ผู้เสียภาษี	ชื่อผู้ประกอบการ	อำเภอ	รอบบัญชี	รายรับที่เสีย VAT ภ.ง.ด.50	รายรับที่เสีย VAT ภ.พ.30	ผลต่าง

กลับเมนู กลับไประบุเงื่อนไข

รูปที่ 4.21 แสดงตัวอย่างรายงานสรุปเปรียบเทียบรายรับที่เสียภาษีตามแบบ ภ.ง.ด.50 กับ ภ.พ. 30

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รายงานแสดงการเปรียบเทียบผลการจัดเก็บภาษีเงินได้นิติบุคคลระหว่างปี 2540-2542

ลำดับที่	สำนักงานสรรพากรอำเภอ	ปี 2540	ปี 2541	ปี 2542	รวม
1					
2					
3					
4					
รวมสุทธิ					

กลับเมนู

รูปที่ 4.22 แสดงตัวอย่างรายงานแสดงการเปรียบเทียบผลการจัดเก็บภาษีเงินได้นิติบุคคลระหว่างปี 2540-2542

4.4 การออกแบบ Hardware และ Software ที่ใช้งานในระบบสารสนเทศฯ

ในการใช้งานระบบสารสนเทศฯ ที่ได้ทำการพัฒนาขึ้นมามีส่วนประกอบหลักที่ใช้ในการเข้าสู่ระบบสารสนเทศสำหรับวิเคราะห์การเสียภาษีของผู้ประกอบการเพื่อประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารระดับภาคและจังหวัดมี 2 ส่วน คือ

4.4.1 Hardware

อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ Hardware ที่ใช้ในระบบสารสนเทศได้แก่

1. Server มีหน้าที่ให้บริการข้อมูลสารสนเทศหรือเว็บเซิร์ฟเวอร์ อุปกรณ์ที่จำเป็นมีดังนี้

- CPU 166 MHz
- RAM 128 MB
- LAN Card 10-BaseT
- Hard Disk 10 GB. (SCSI)
- Disk Drive 3.5 นิ้ว ความจุ 1.44 MB.
- CD-ROM Drive
- Mouse, Keyboard, Monitor 14 นิ้ว
- Modem 56 Kbps

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. Client มีหน้าที่ขอบริการข้อมูลสารสนเทศอุปกรณ์ที่จำเป็นมีดังนี้

- CPU 166 MHz
- RAM 32 MB
- LAN Card 10-BaseT
- Hard Disk 2.5 GB.
- Disk Drive 3.5 นิ้ว ความจุ 1.44 MB.
- CD-ROM Drive
- Mouse, Keyboard, Monitor 14 นิ้ว

3. HUB ขนาดและจำนวนขึ้นอยู่กับจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์

4. เครื่องพิมพ์ Dot Metrix ขนาด 15 นิ้ว (สำหรับ Client)

4.3.1 Software

Software ที่ใช้งานในระบบประกอบด้วย 2 ส่วนคือ

1. เว็บเซิร์ฟเวอร์ ซอฟท์แวร์ที่จำเป็นต้องใช้งานมีดังนี้
   - ระบบปฏิบัติการ(Operating System)ใช้ระบบปฏิบัติการโปรแกรมMicrosoft Windows NT
   - ซอฟท์แวร์เว็บเซิร์ฟเวอร์ ใช้ IIS
   - ระบบฐานข้อมูล ใช้ MS Access 97 (ช่วงทดลอง)
2. Client ซอฟท์แวร์ที่จำเป็นต้องใช้งานมีดังนี้
   - ระบบปฏิบัติการ(Operating System)ใช้ระบบปฏิบัติการโปรแกรมMicrosoft Windows 95 หรือ 98
   - ซอฟท์แวร์ที่ใช้ในการเข้าสู่ระบบ ใช้ Internet Explorer

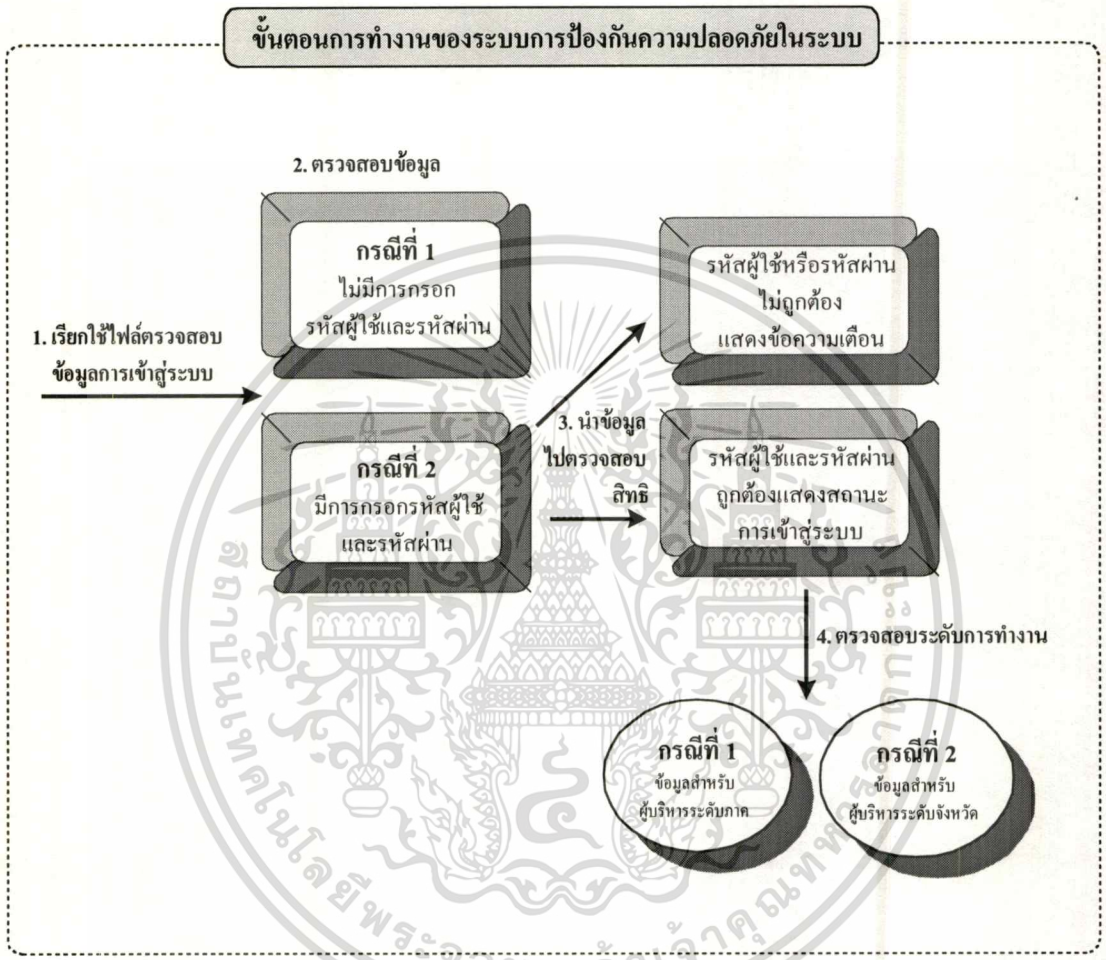
4.4 การออกแบบระบบการรักษาความปลอดภัย

เนื่องจากระบบสารสนเทศฯ ที่ได้ทำการออกแบบนี้จะมีผู้ใช้ด้วยกัน 2 ระดับคือ ระดับภาคและระดับจังหวัด อีกทั้งข้อมูลยังต้องเก็บเป็นความลับจึงจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีระบบการรักษาความปลอดภัยในการเข้าถึงระบบ โดยมีขั้นตอนการรักษาความปลอดภัยดังรูปที่ 4.23 ซึ่งมีวัตถุประสงค์ คือ

- ป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ไม่มีสิทธิเข้ามาใช้งานระบบ
- ป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าดูข้อมูลเกินขอบเขตความรับผิดชอบของหน่วยงานตนเอง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ป้องกันข้อมูลรั่วไหล เนื่องจากข้อมูลผู้เสียภาษีเป็นความลับของทางราชการจึงจำเป็นต้องป้องกันไม่ให้ข้อมูลของผู้เสียภาษีตกอยู่ในมือของผู้ที่ไม่ได้รับอนุญาติ



รูปที่ 4.23 แสดงขั้นตอนการทำงานของระบบการป้องกันความปลอดภัยในระบบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 5
การพัฒนาโปรแกรม

5.1 Hardware and Software

ในการพัฒนาโปรแกรมจะมีส่วนประกอบหลักที่ใช้ในการพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับวิเคราะห์การเสียภาษีของผู้ประกอบการเพื่อประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารระดับภาคและจังหวัดมี 2 ส่วน คือ

5.1.1 Hardware

อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ Hardware ที่ใช้ในการพัฒนาระบบได้แก่

5.1.1.1 Server

- CPU 166 MHz
- RAM 32 MB
- LAN Card 10-BaseT
- Hard Disk 17 GB.
- Disk Drive 3.5 นิ้ว ความจุ 1.44 MB.
- CD-ROM Drive
- Mouse, Keyboard, Monitor 14 นิ้ว

5.1.1.2 Client

- CPU 166 MHz
- RAM 32 MB
- LAN Card 10-BaseT
- Hard Disk 8 GB.
- Disk Drive 3.5 นิ้ว ความจุ 1.44 MB.
- CD-ROM Drive
- Mouse, Keyboard, Monitor 14 นิ้ว

5.1.1.3 HUB ขนาดและจำนวนขึ้นอยู่กับจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.1.2 Software

Software ที่ใช้ในการพัฒนาโปรแกรม จะประกอบด้วย

- ระบบปฏิบัติการ(Operating System) ใช้ระบบปฏิบัติการโปรแกรม Microsoft Windows98
- โปรแกรมเว็บเซิร์ฟเวอร์ ใช้ Personal Web Server
- โปรแกรม Internet Tools ใช้โปรแกรม MS Visual Interdev Version 6
- โปรแกรมฐานข้อมูลเพื่อนำข้อมูลแสดงผลบนอินเตอร์เน็ตใช้โปรแกรม Microsoft Access 97 เพื่อความเข้าใจง่าย
- โปรแกรมฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการแปลงและคำนวณข้อมูลเพื่อให้ข้อมูลอยู่ในรูปที่สะดวกต่อการนำเข้าสู่ระบบงานใช้โปรแกรม MS Visual Foxpro Version 6.0

5.1 ขั้นตอนการสร้างโปรแกรม

ในโปรแกรม Microsoft Visual Interdev สามารถกำหนดขั้นตอนการสร้างโปรแกรมได้ 2 ขั้นตอน ดังนี้

5.2.1 การออกแบบหน้าจอ

หน้าจอของโปรแกรม เป็นส่วนที่ทำหน้าที่ติดต่อกับผู้ใช้ ซึ่งเรียกว่า ยูสเซอร์อินเตอร์เฟรช (User Interface)

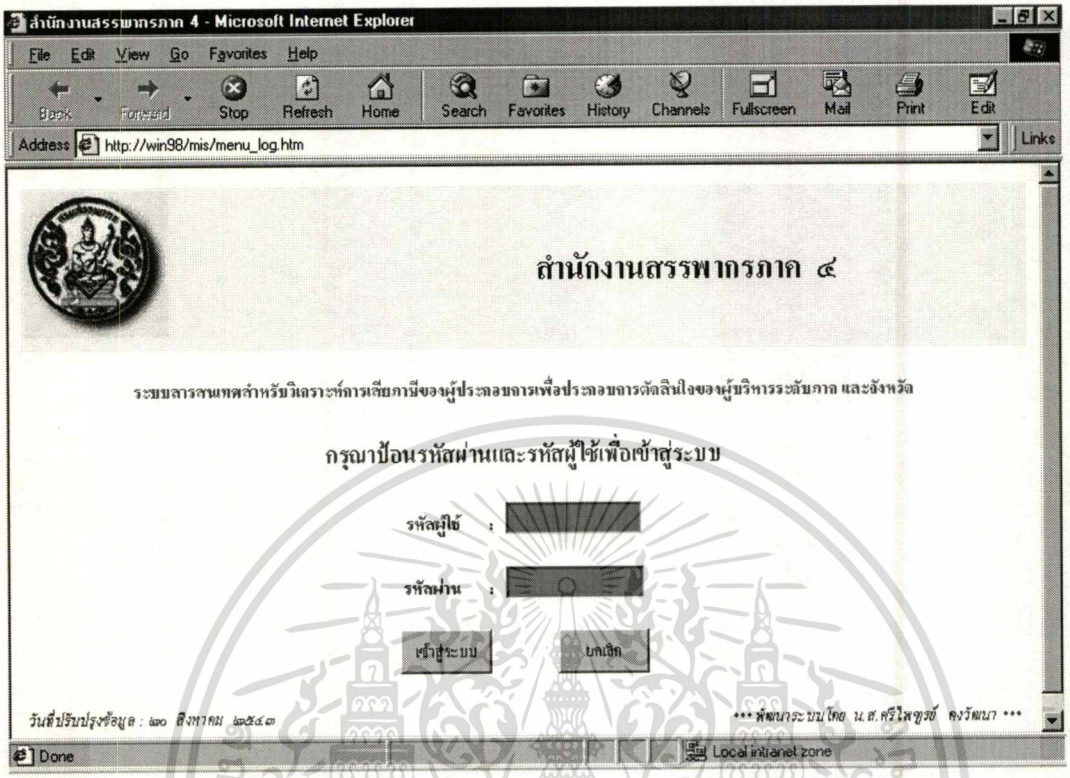
5.2.2 การเขียนโปรแกรม

เป็นลักษณะการกำหนดคุณสมบัติ(Properties) ของคอนโทรล(Control) บนฟอร์มให้เหมาะสม และการเขียนคำสั่งตอบสนองอีเวนต์(Event)

5.3 ผลการพัฒนาโปรแกรม

จากการพัฒนาโปรแกรม ได้ทำการสร้างระบบสารสนเทศสำหรับวิเคราะห์การเสียภาษีของผู้ประกอบการเพื่อประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารระดับภาคและจังหวัด ซึ่งระบบสามารถเปลี่ยนรูปแบบการนำเสนอข้อมูลให้กับผู้บริหารได้ในแต่ละดับตามที่ผู้บริหารแต่ละที่เรียกใช้ และแต่ละระดับสามารถเรียกใช้สารสนเทศในหัวข้อที่ตนสนใจ โดยการกำหนดรูปแบบของสารสนเทศที่ต้องการในลักษณะต่างๆ เป็นไปตามความต้องการของผู้บริหารทั้งในระดับภาคและระดับจังหวัด จากรูปที่ 5.1- 5.1 เป็นจอภาพแสดงการทำงานของระบบ

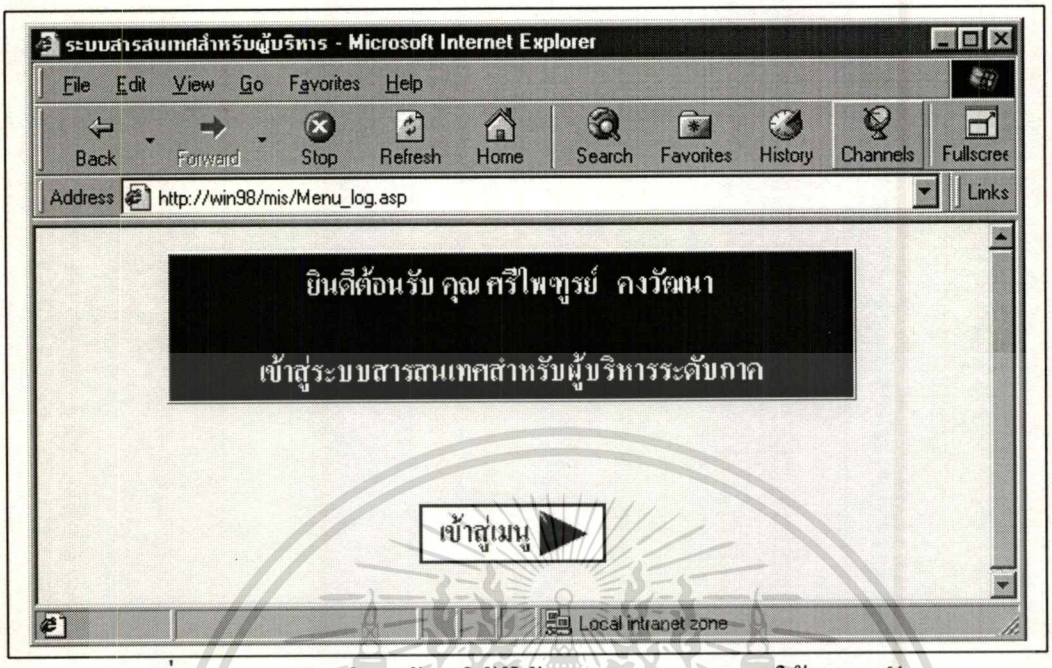
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



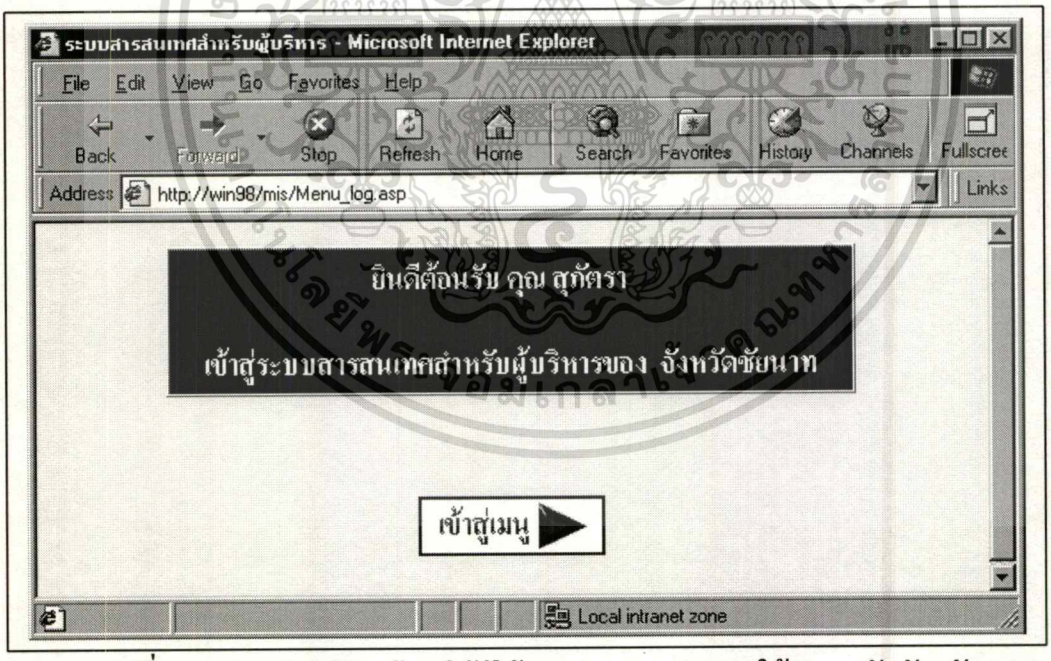
รูปที่ 5.1 แสดงการทำงานของหน้าจอเริ่มต้นระบบ

จากรูปที่ 5.1 เป็นหน้าจอแสดงการทำงานเริ่มต้นของระบบ โดยก่อนที่ผู้ใช้จะเข้าสู่ระบบสารสนเทศในส่วนที่ตนเองต้องการผู้ใช้ต้องป้อนรหัสผู้ใช้และรหัสผ่าน เมื่อป้อนเสร็จแล้วคลิกที่ปุ่มเข้าสู่ระบบ จากนั้นระบบจะทำการตรวจสอบรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านที่ถูกป้อนเข้ามาว่าถูกต้องหรือไม่ กรณีที่ตรวจสอบทั้ง 2 อย่างแล้วปรากฏว่าถูกต้องระบบจะปรากฏหน้าจอดังรูปที่ 5.2 หรือรูปที่ 5.3 ซึ่งขึ้นอยู่กับสถานะของผู้ใช้ว่าเป็นผู้บริหารระดับภาคหรือจังหวัด ถ้าเป็นผู้บริหารระดับภาคก็จะทำการแจ้งชื่อและสถานะของผู้ใช้ตามรูป 5.2 ส่วนผู้บริหารที่มาจากจังหวัดก็เช่นเดียวกันคือจะทำการแจ้งชื่อพร้อมกับบอกจังหวัดที่ผู้บริหารผู้นั้นสังกัดอยู่ตามรูปที่ 5.3 จุดมุ่งหมายคือ เป็นการบอกผู้ใช้ในขณะนั้นว่าถ้าตนเองเป็นจังหวัด ก็จะทำการดูข้อมูลได้เฉพาะภายในจังหวัดของตนเองเท่านั้นไม่สามารถดูของจังหวัดอื่นๆ ที่นอกเหนือจากที่ตนเองดูแลได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



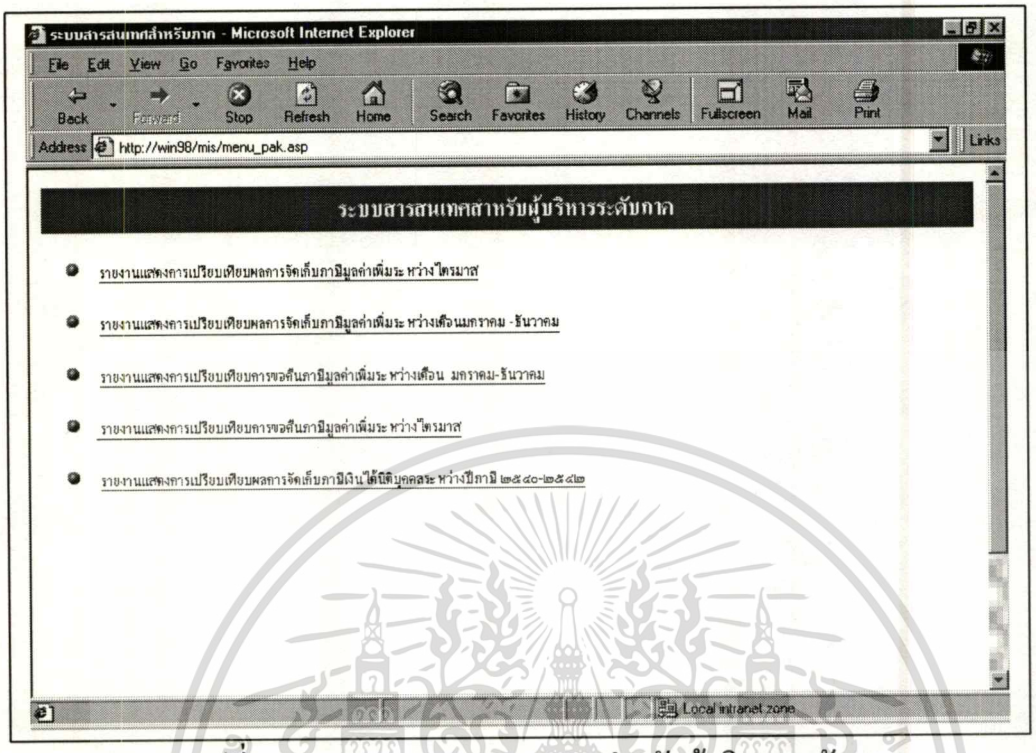
รูปที่ 5.2 แสดงตัวอย่างหน้าจอให้ผู้ใช้ทราบสถานะของการใช้งานระดับภาค



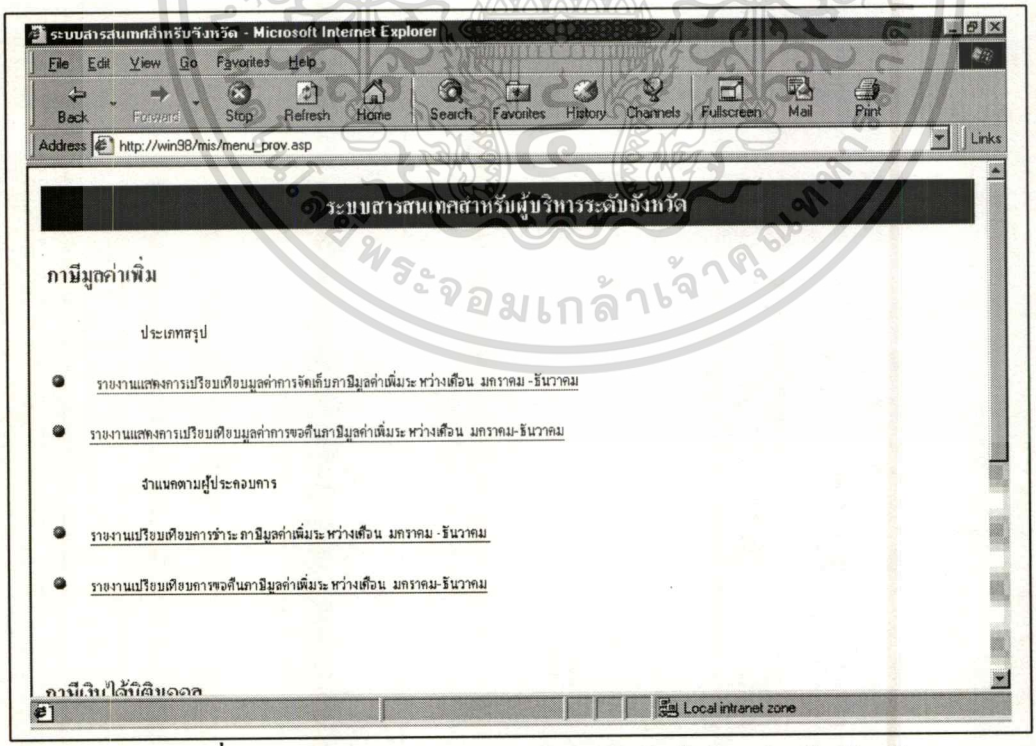
รูปที่ 5.3 แสดงตัวอย่างหน้าจอให้ผู้ใช้ทราบสถานะของการใช้งานระดับจังหวัด

จากรูปที่ 5.2 เมื่อผู้ใช้คลิกที่เข้าสู่เมนูจะปรากฏหน้าจอดังรูปที่ 5.4 ส่วนรูปที่ 5.3 เมื่อผู้ใช้คลิกที่เข้าสู่เมนูจะปรากฏหน้าจอดังรูปที่ 5.5

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 5.4 แสดงเมนูระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหารระดับภาค

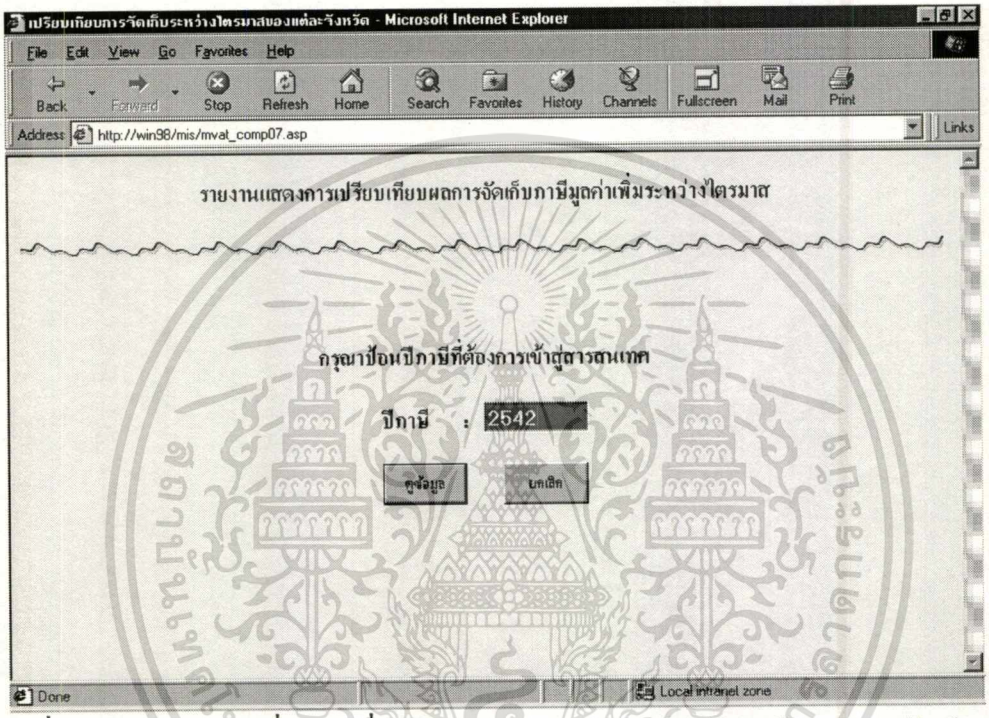


รูปที่ 5.5 แสดงเมนูระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหารระดับจังหวัด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

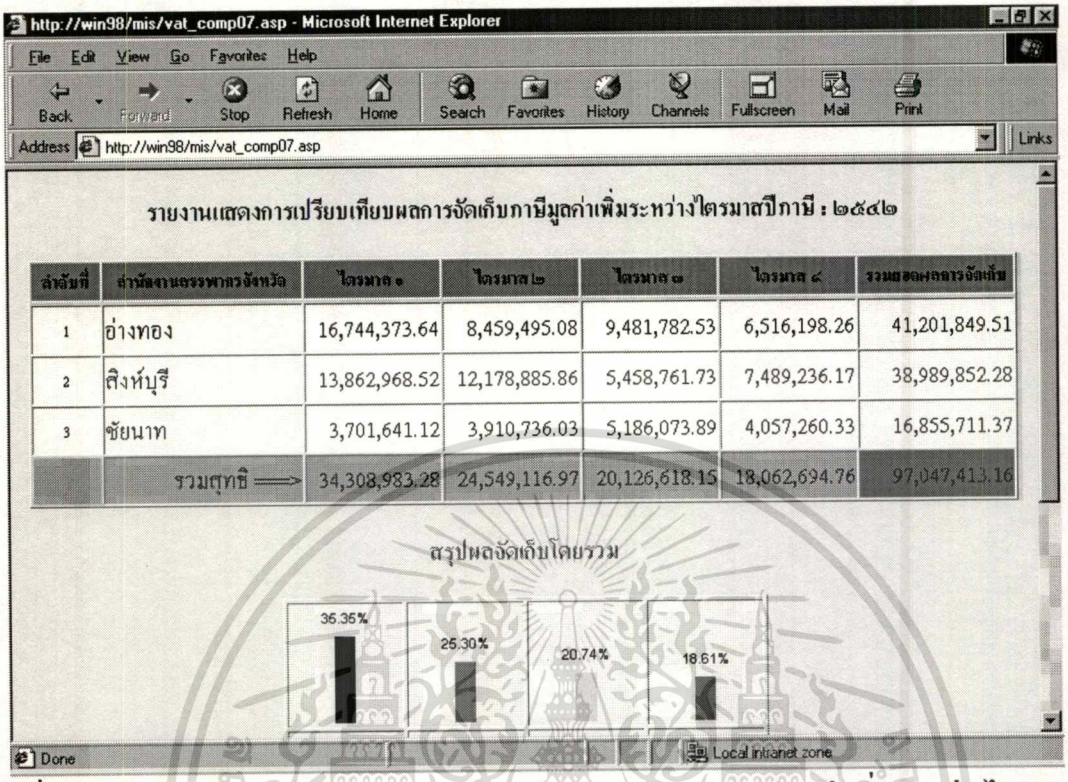
จากรูปที่ 5.4 เมื่อคลิกเลือกแต่ละรายการจะปรากฏหน้าจอให้ผู้ใช้เลือกเงื่อนไขที่ต้องการดูข้อมูลตามรายการที่เลือกดังรูปที่ 5.6 ถึงรูปที่ 5.14

ส่วนรูปที่ 5.5 การทำงานก็เช่นเดียวกับรูปที่ 5.4 คือ ก่อนที่ผู้ใช้จะดูข้อมูลต้องระบุเงื่อนไขที่ต้องการดูเช่นเดียวกันดังรูปที่ 5.15 ถึง รูปที่ 5.31

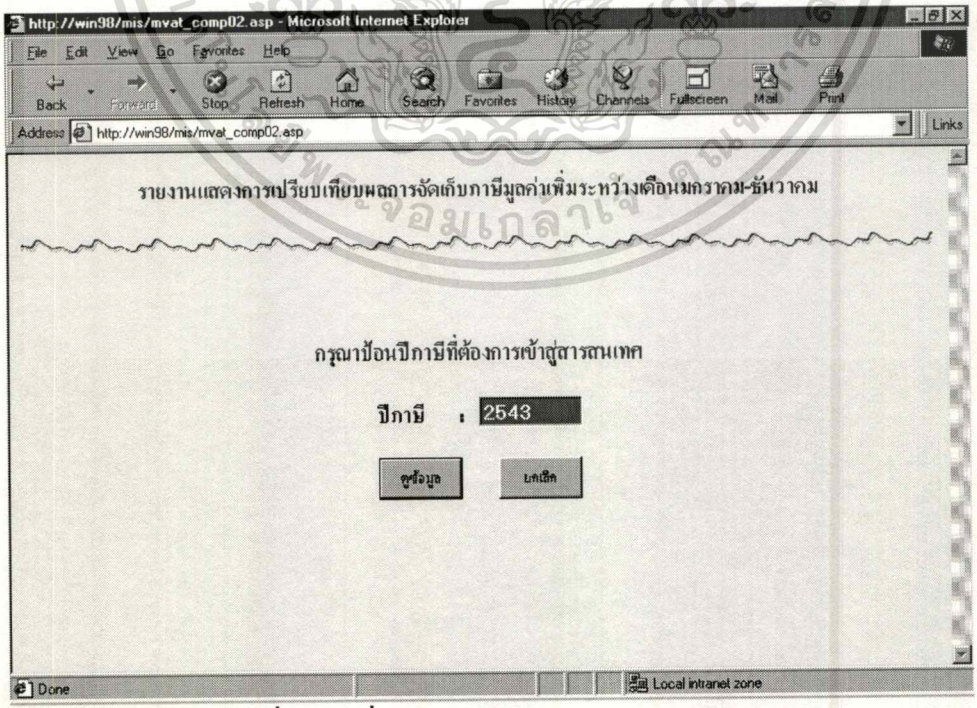


รูปที่ 5.6 แสดงหน้าจอเพื่อเลือกเงื่อนไขของรายงานแสดงการเปรียบเทียบผลการจัดเก็บภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างไตรมาส

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

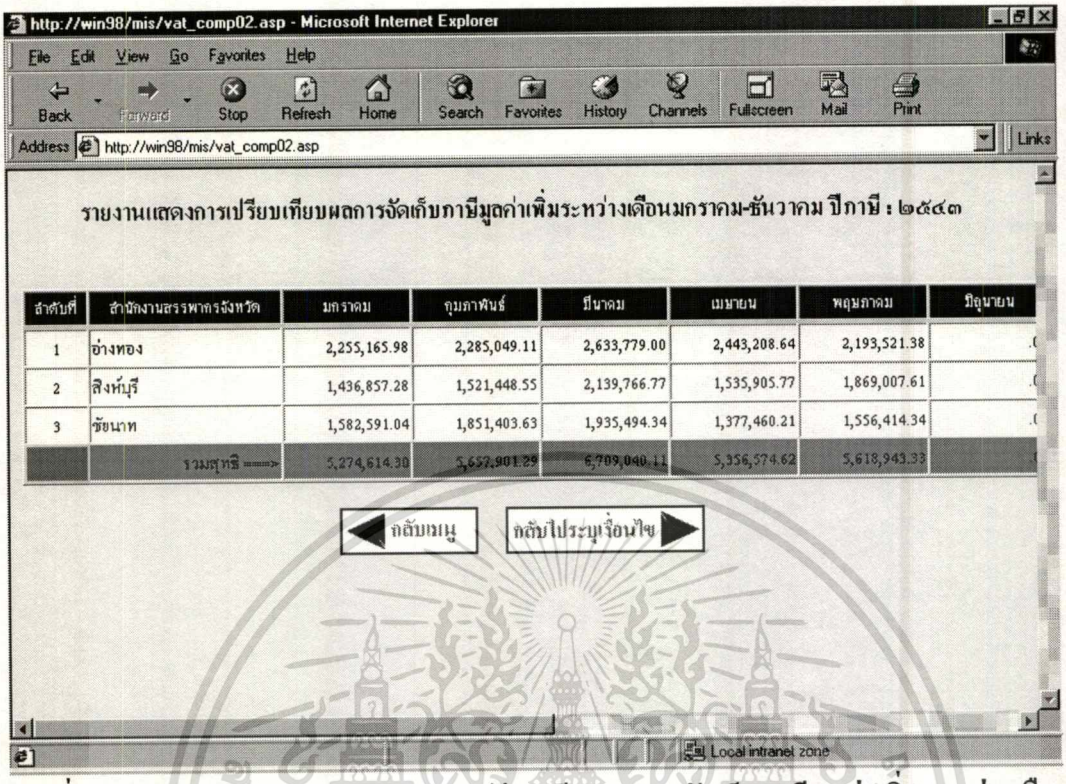


รูปที่ 5.7 แสดงหน้าจอรายงานแสดงการเปรียบเทียบผลการจัดเก็บภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างไตรมาสตามเงื่อนไขที่เลือกจากรูปที่ 5.6

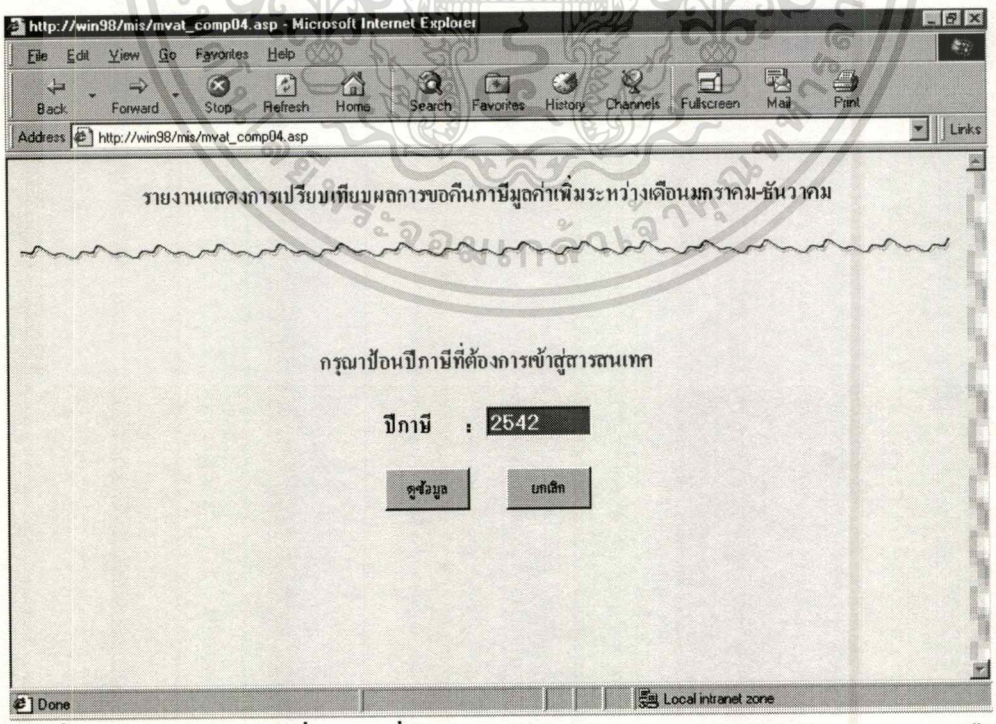


รูปที่ 5.8 แสดงหน้าจอเพื่อเลือกเงื่อนไขของรายงานแสดงการเปรียบเทียบผลการจัดเก็บภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม - ธันวาคม

เอกสารนี้เป็นเอกสาร[illegible] ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

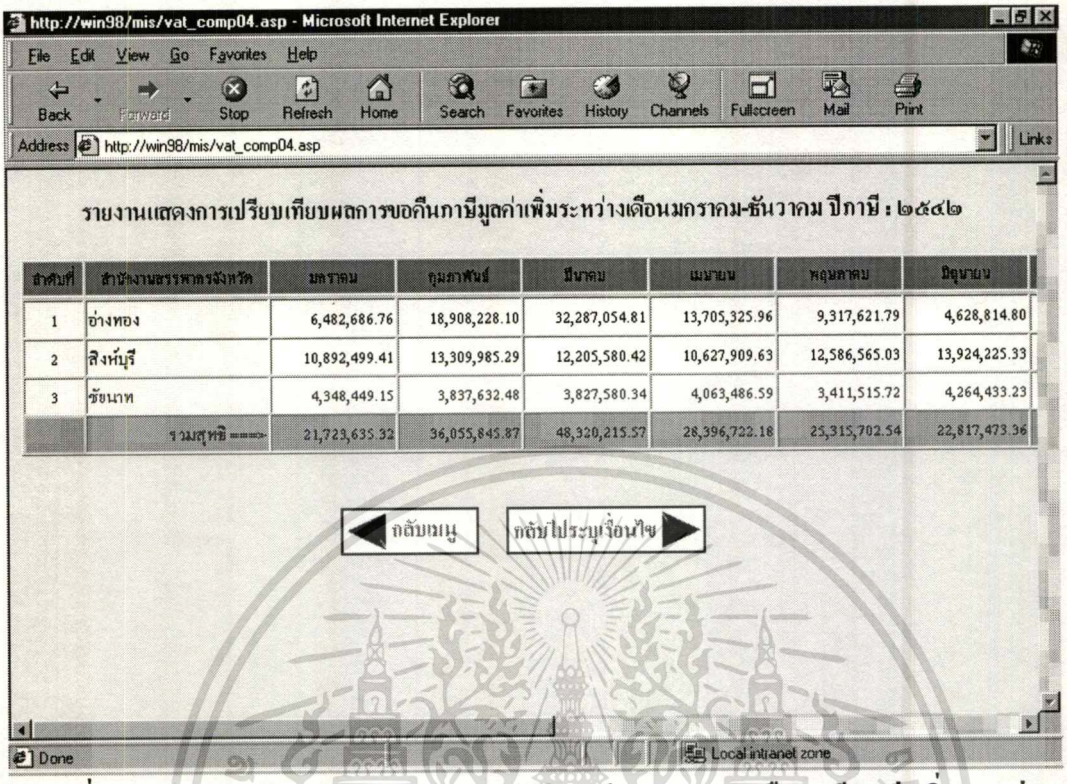


รูปที่ 5.9 แสดงหน้าจอรายงานแสดงการเปรียบเทียบผลการจัดเก็บภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม – ธันวาคม ตามเงื่อนไขที่เลือกจากรูปที่ 5.8

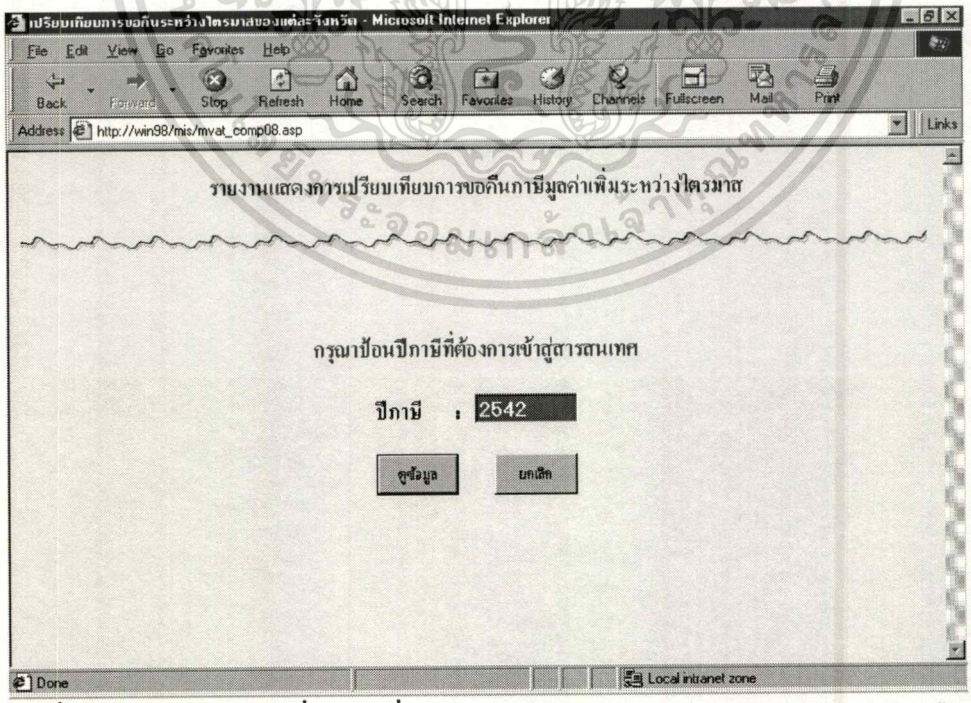


รูปที่ 5.10 แสดงหน้าจอเพื่อเลือกเงื่อนไขของรายงานแสดงการเปรียบเทียบผลการขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม - ธันวาคม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

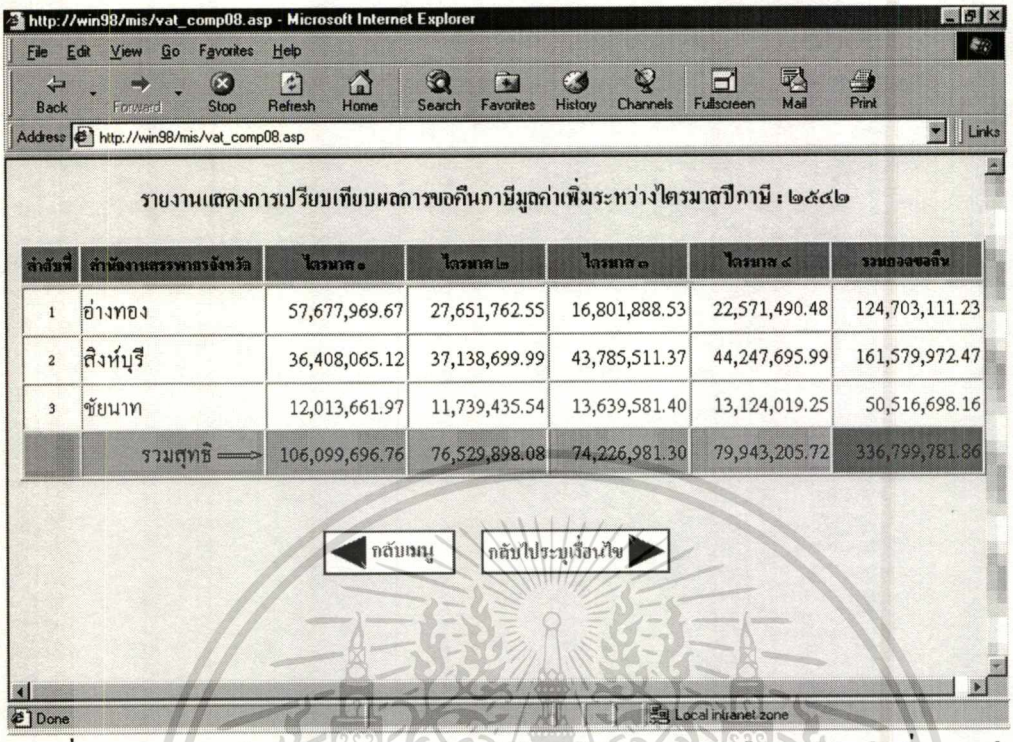


รูปที่ 5.11 แสดงหน้าจอรายงานแสดงการเปรียบเทียบผลการขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม – ธันวาคม ตามเงื่อนไขที่เลือกจากรูปที่ 5.10

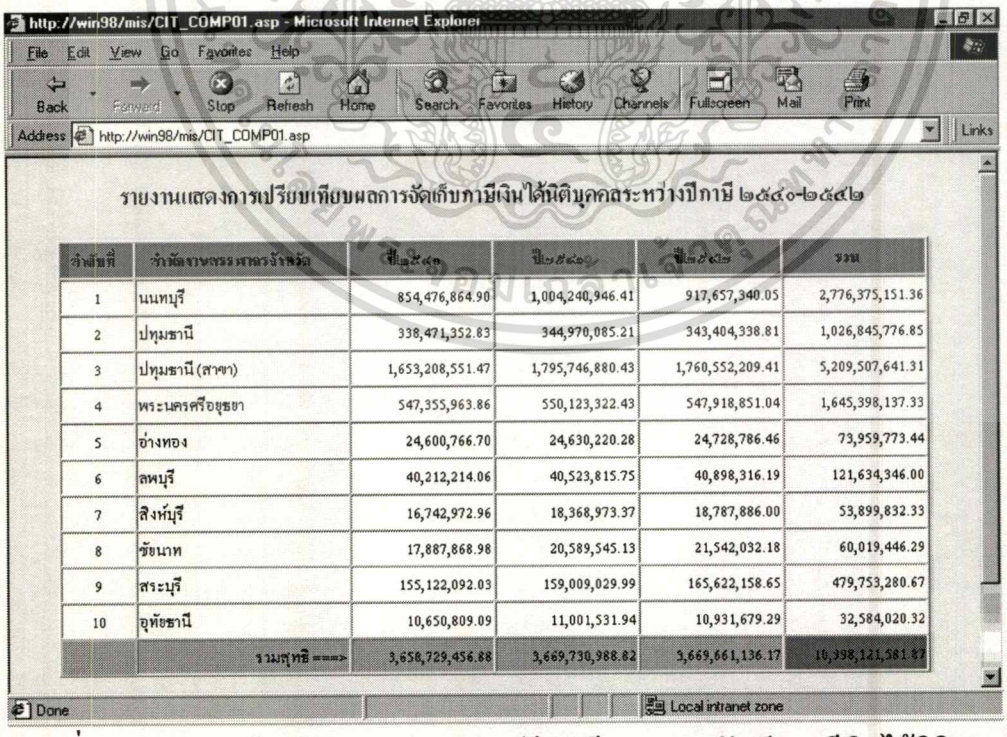


รูปที่ 5.12 แสดงหน้าจอเพื่อเลือกเงื่อนไขของรายงานแสดงการเปรียบเทียบการขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างไตรมาส

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

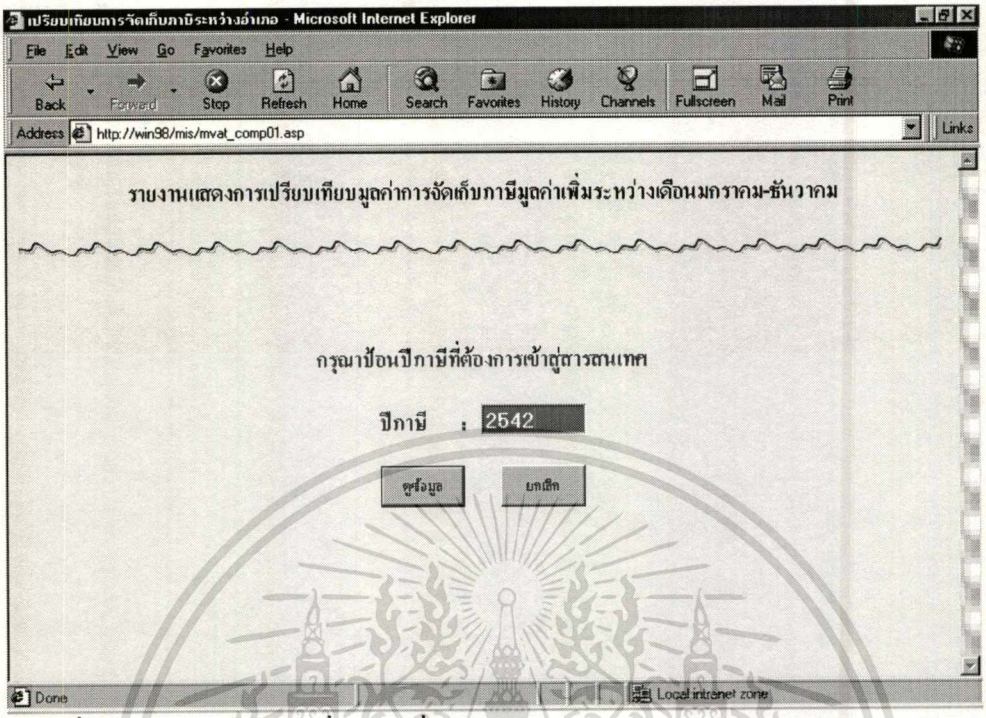


รูปที่ 5.13 แสดงหน้าจอรายงานแสดงการเปรียบเทียบผลการขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างไตรมาสตามเงื่อนไขที่เลือกจากรูปที่ 5.12

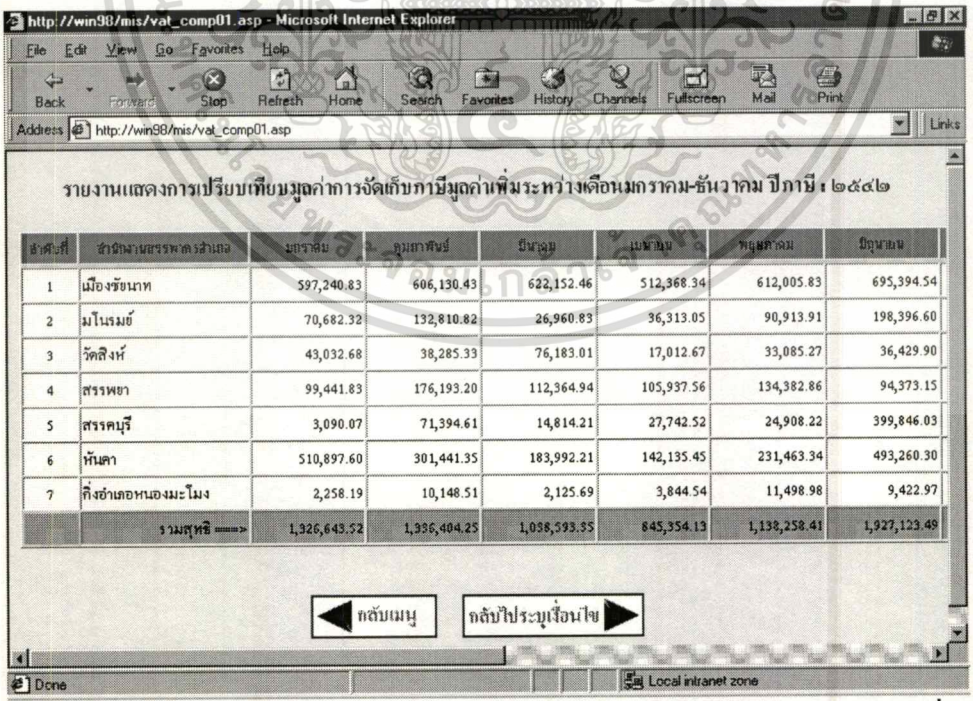


รูปที่ 5.14 แสดงหน้าจอรายงานแสดงการเปรียบเทียบผลการจัดเก็บภาษีเงินได้นิติบุคคลระหว่างปีภาษี 2540-2542

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



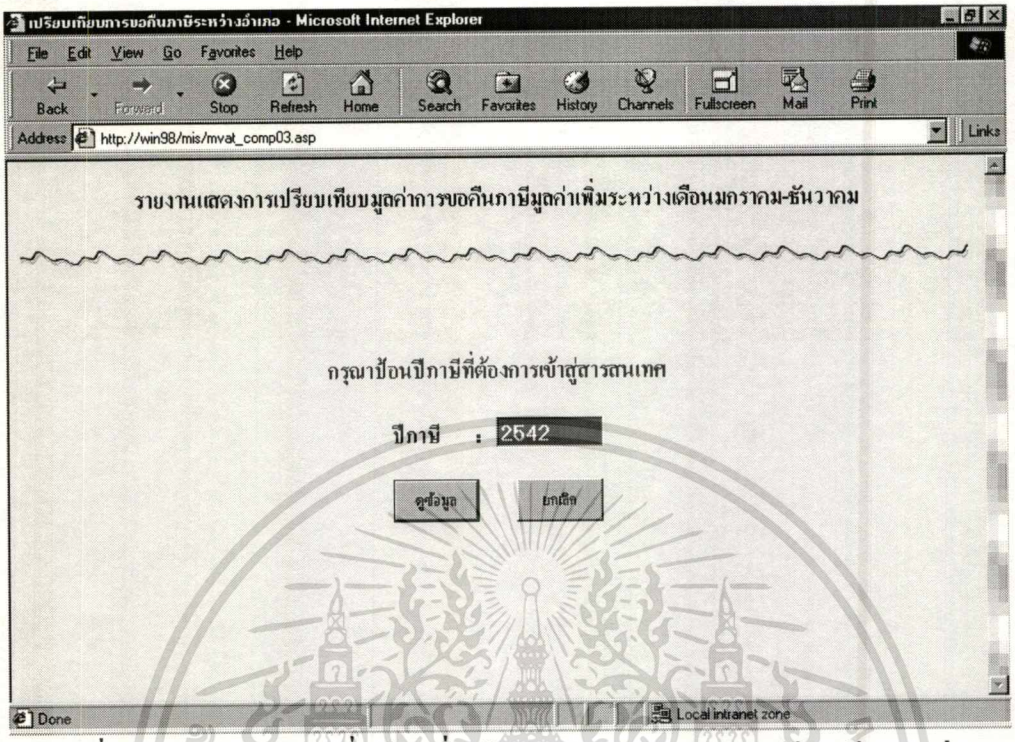
รูปที่ 5.15 แสดงหน้าจอเพื่อเลือกเงื่อนไขของรายงานแสดงการเปรียบเทียบมูลค่าการจัดเก็บภาษีภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม - ธันวาคม



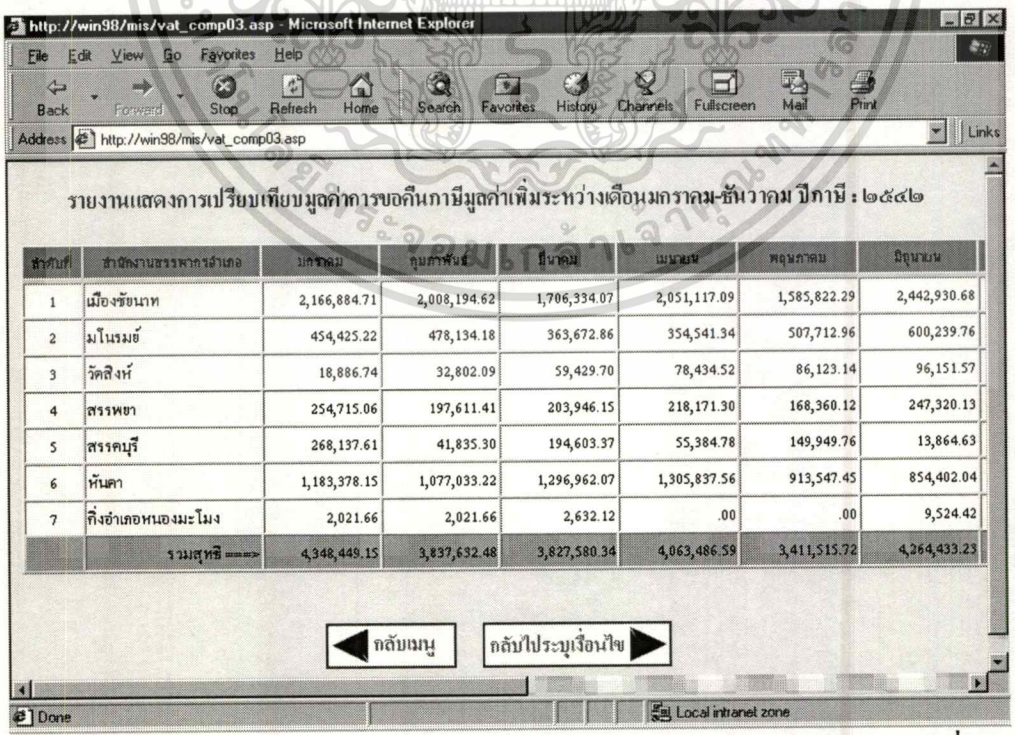
ลำดับที่	อำเภอ/กิ่งอำเภอ	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
1	เมืองชัยนาท	597,240.83	606,130.43	622,152.46	512,368.34	612,005.83	695,394.54
2	มโนรมย์	70,682.32	132,810.82	26,960.83	36,313.05	90,913.91	198,396.60
3	วัดสิงห์	43,032.68	38,285.33	76,183.01	17,012.67	33,085.27	36,429.90
4	สรรพยา	99,441.83	176,193.20	112,364.94	105,937.56	134,382.86	94,373.15
5	สรรคบุรี	3,090.07	71,394.61	14,814.21	27,742.52	24,908.22	399,846.03
6	หันคา	510,897.60	301,441.35	183,992.21	142,135.45	231,463.34	493,260.30
7	กิ่งอำเภอหนองมะโมง	2,258.19	10,148.51	2,125.69	3,844.54	11,498.98	9,422.97
	รวมสุทธิ ==>	1,326,643.52	1,336,404.25	1,038,593.35	845,354.13	1,138,258.41	1,927,123.49

รูปที่ 5.16 แสดงหน้าจอรายงานแสดงการเปรียบเทียบมูลค่าการจัดเก็บภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม – ธันวาคม ตามเงื่อนไขที่เลือกจากรูปที่ 5.15

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

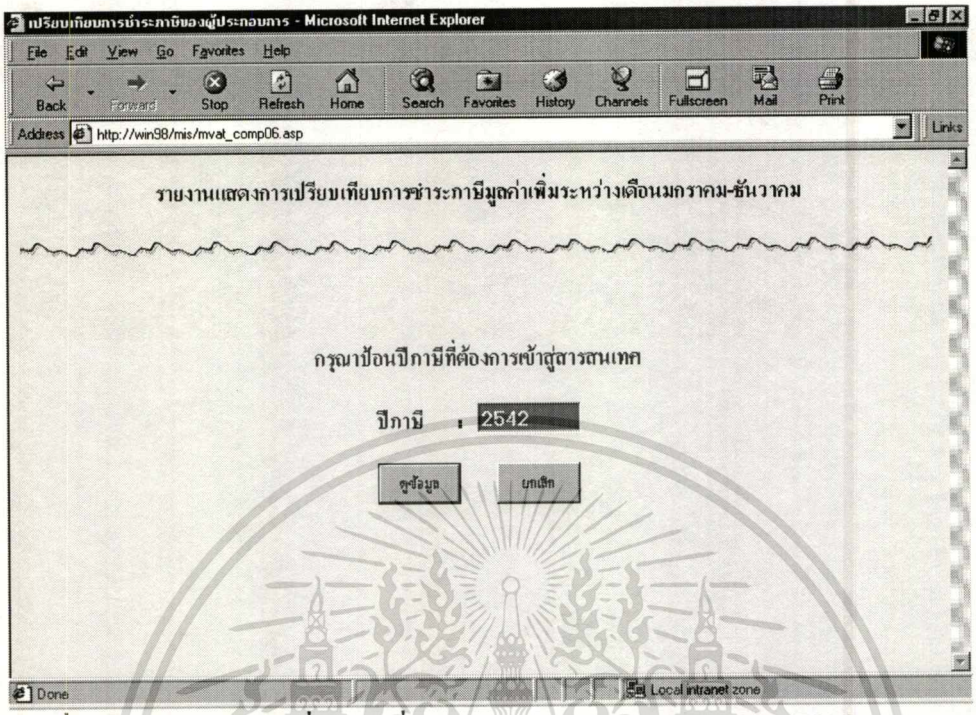


รูปที่ 5.17 แสดงหน้าจอเพื่อเลือกเงื่อนไขของรายงานแสดงการเปรียบเทียบมูลค่าการขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม – ธันวาคม

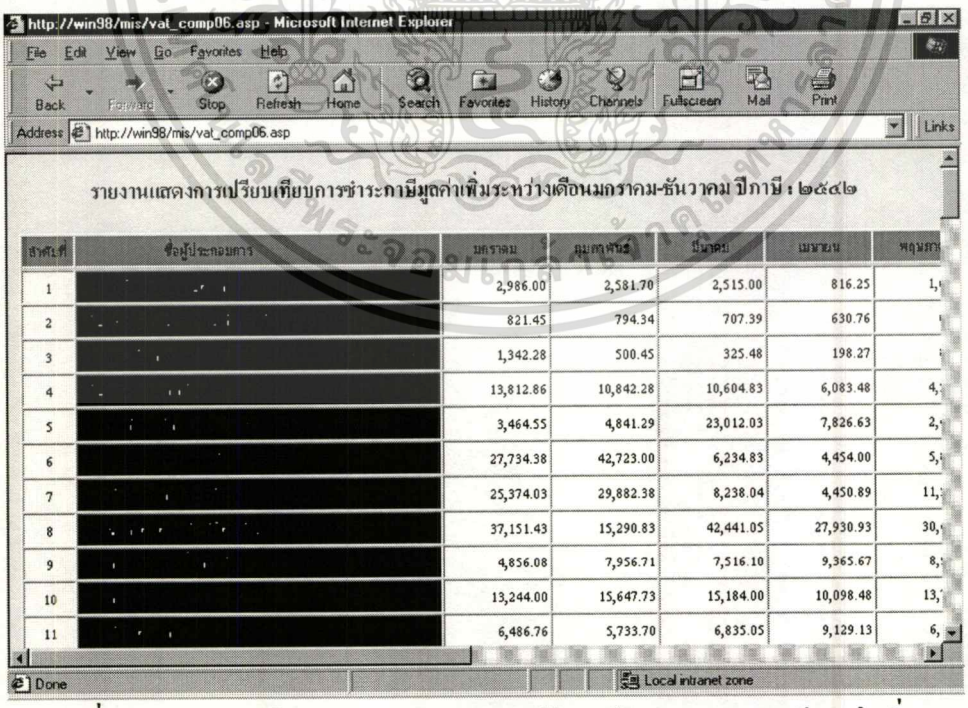


รูปที่ 5.18 แสดงหน้าจอรายงานแสดงการเปรียบเทียบมูลค่าการขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม – ธันวาคม ตามเงื่อนไขที่เลือกจากรูปที่ 5.17

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

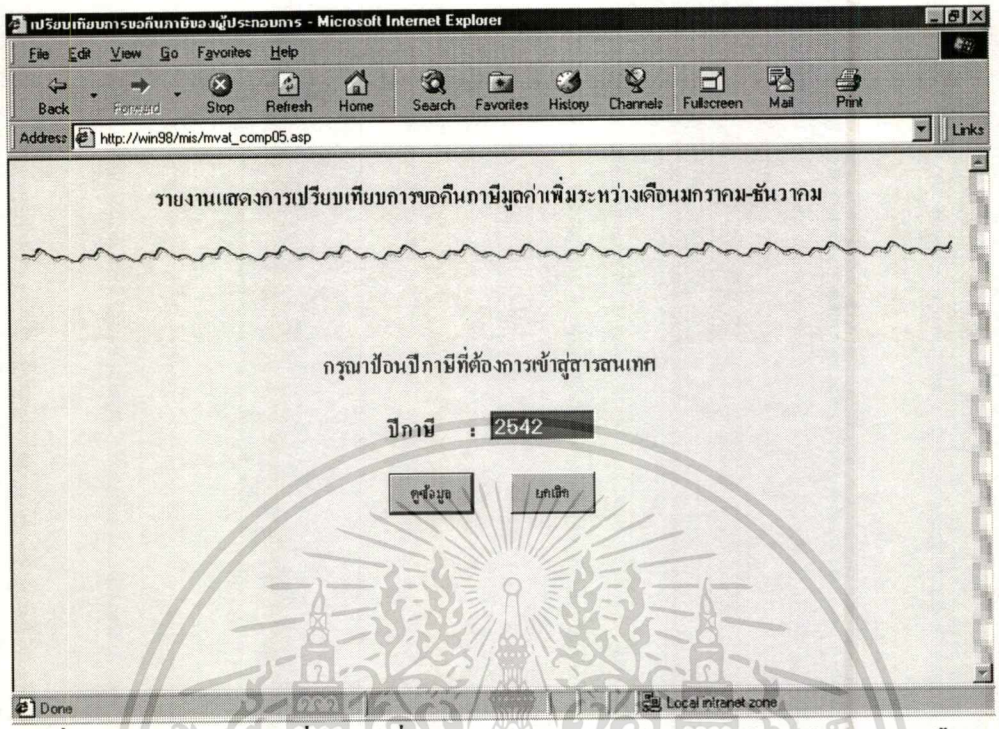


รูปที่ 5.19 แสดงหน้าจอเพื่อเลือกเงื่อนไขของรายงานแสดงการเปรียบเทียบการชำระภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม – ธันวาคม

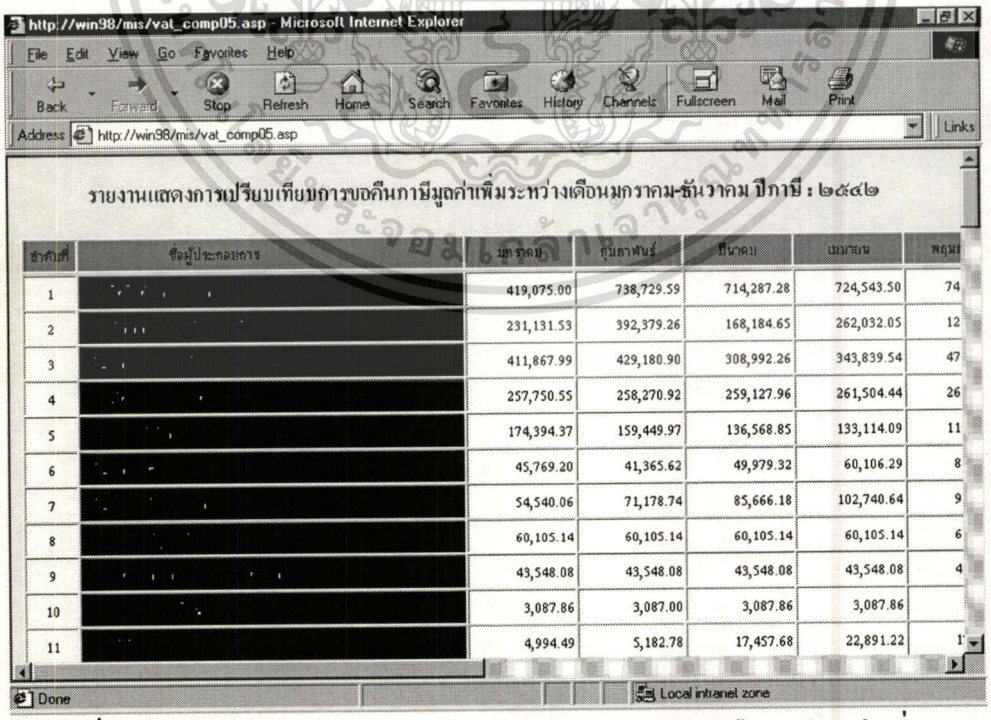


รูปที่ 5.20 แสดงหน้าจอรายงานแสดงการเปรียบเทียบการชำระภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม – ธันวาคม ตามเงื่อนไขที่เลือกจากรูปที่ 5.19

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

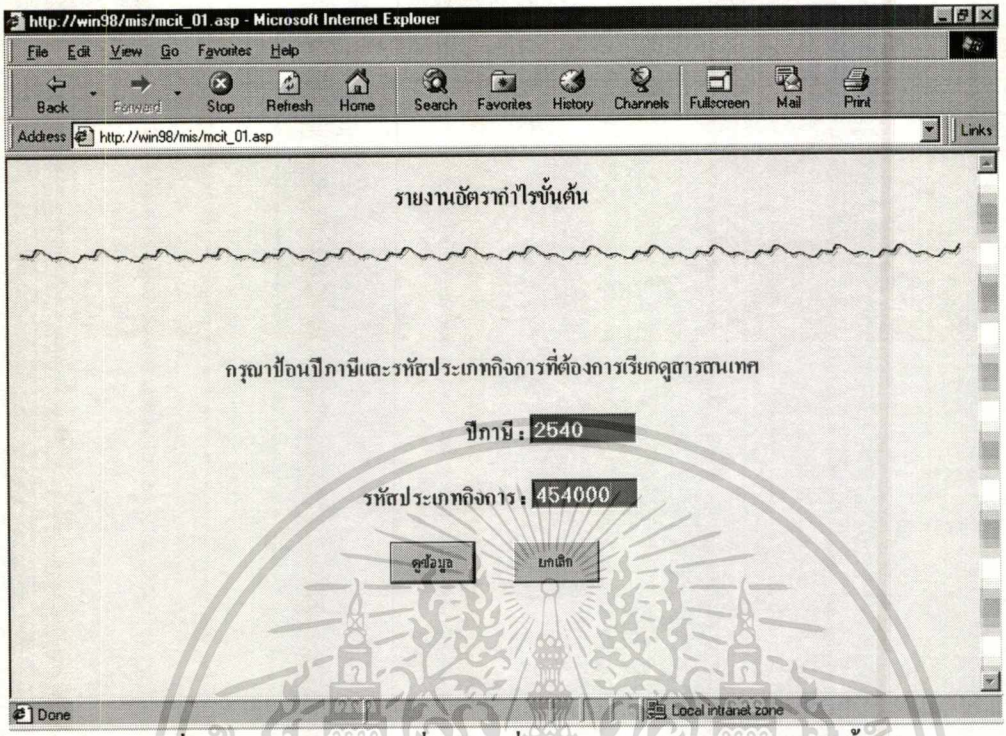


รูปที่ 5.21 แสดงหน้าจอเพื่อเลือกเงื่อนไขของรายงานแสดงการเปรียบเทียบการขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่มระหว่างเดือนมกราคม – ธันวาคม

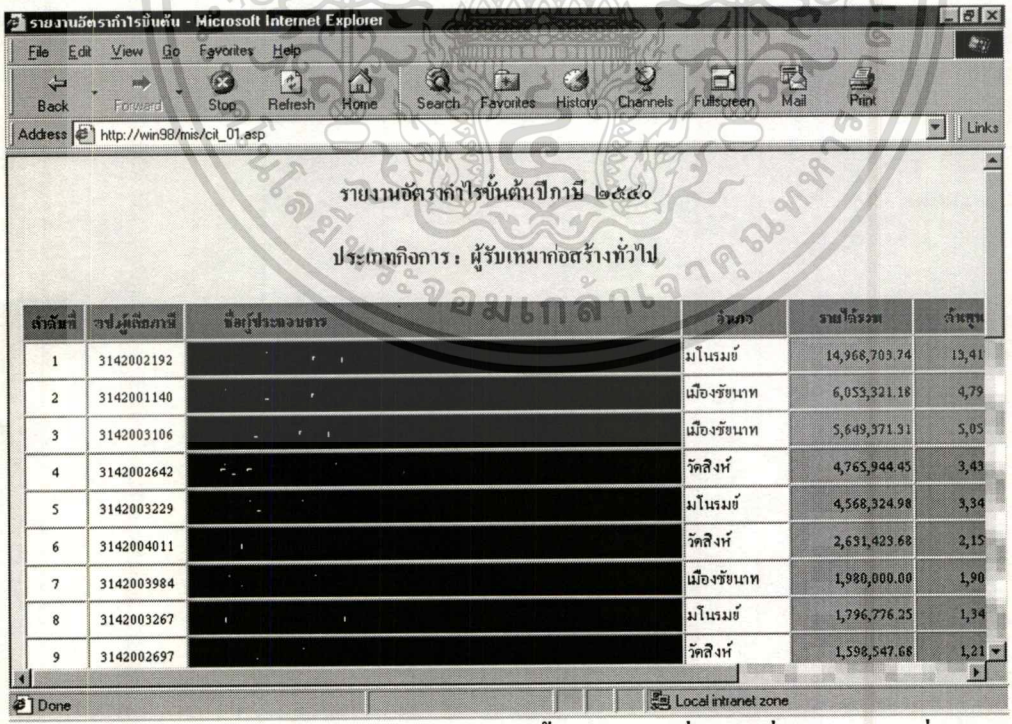


รูปที่ 5.22 แสดงหน้าจอรายงานแสดงการเปรียบเทียบการขอคืนภาษีมูลค่าเพิ่ม ระหว่างเดือนมกราคม – ธันวาคม ตามเงื่อนไขที่เลือกจากรูปที่ 5.2

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

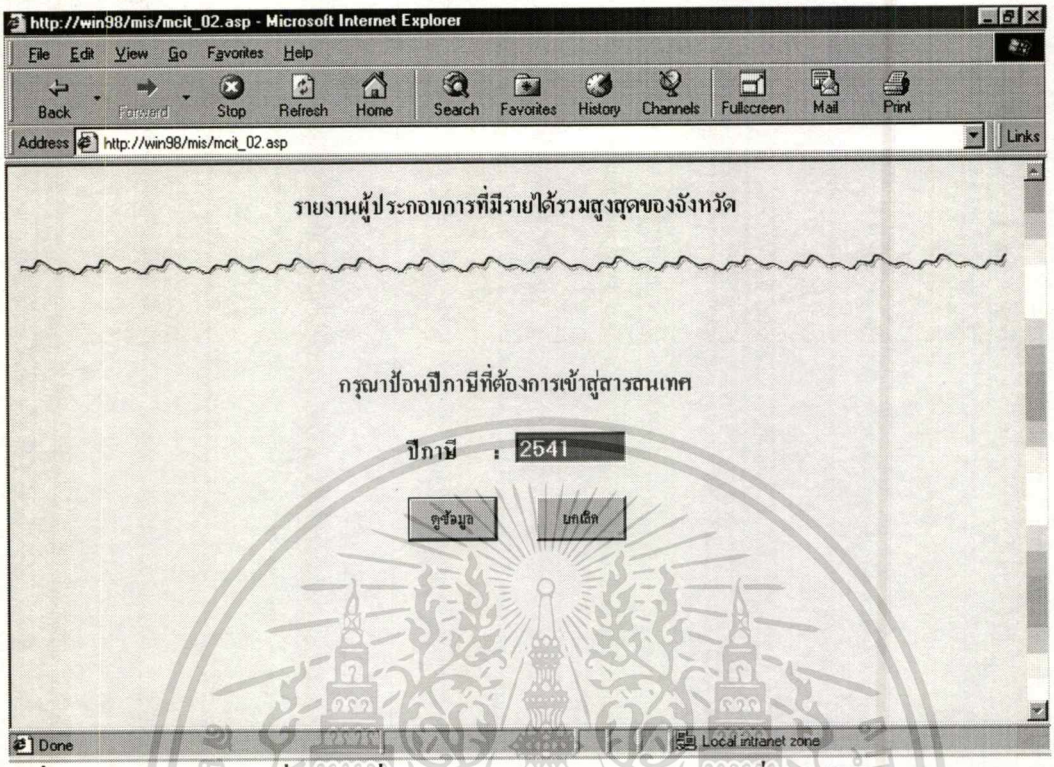


รูปที่ 5.23 แสดงหน้าจอเพื่อเลือกเงื่อนไขของรายงานอัตรากำไรขั้นต้น

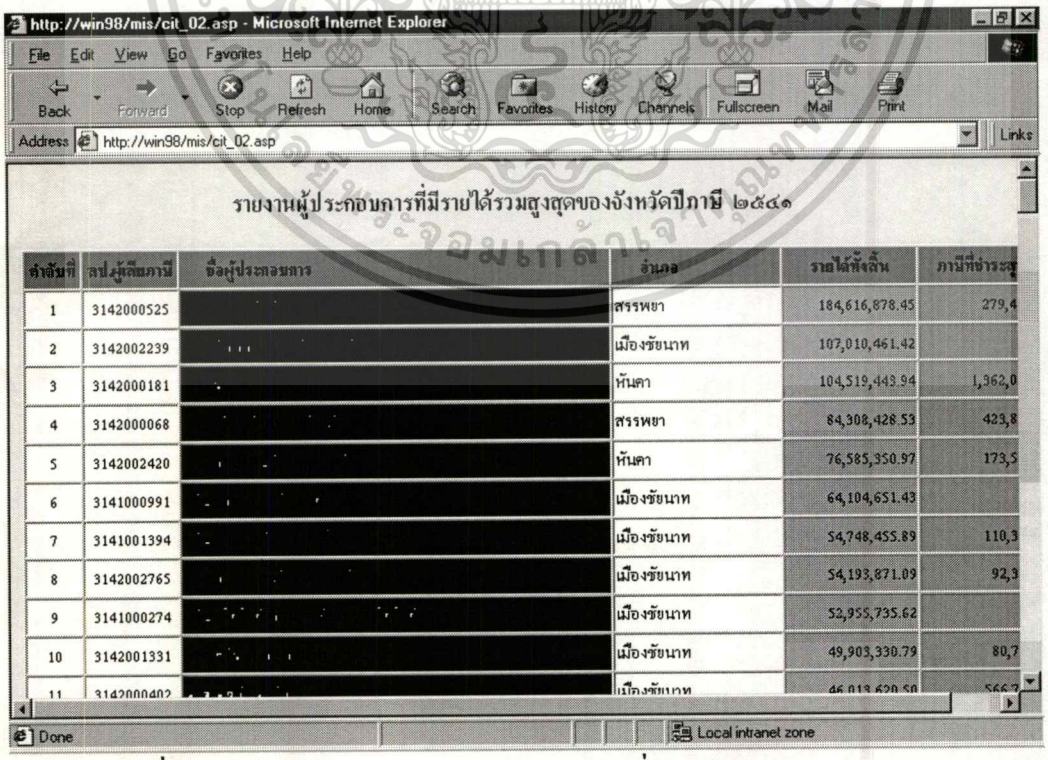


รูปที่ 5.24 แสดงหน้าจอรายงานอัตรากำไรขั้นต้น ตามเงื่อนไขที่เลือกจากรูปที่ 5.23

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

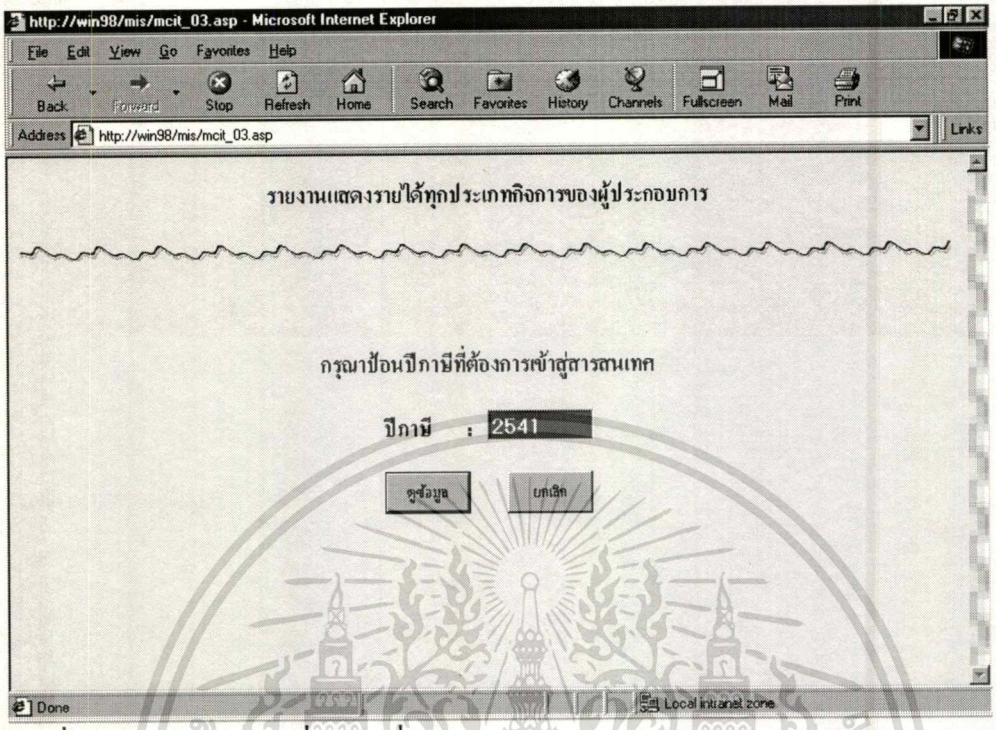


รูปที่ 5.25 แสดงหน้าจอเพื่อเลือกเงื่อนไขของรายงานผู้ประกอบการที่มีรายได้สูงสุดของจังหวัด

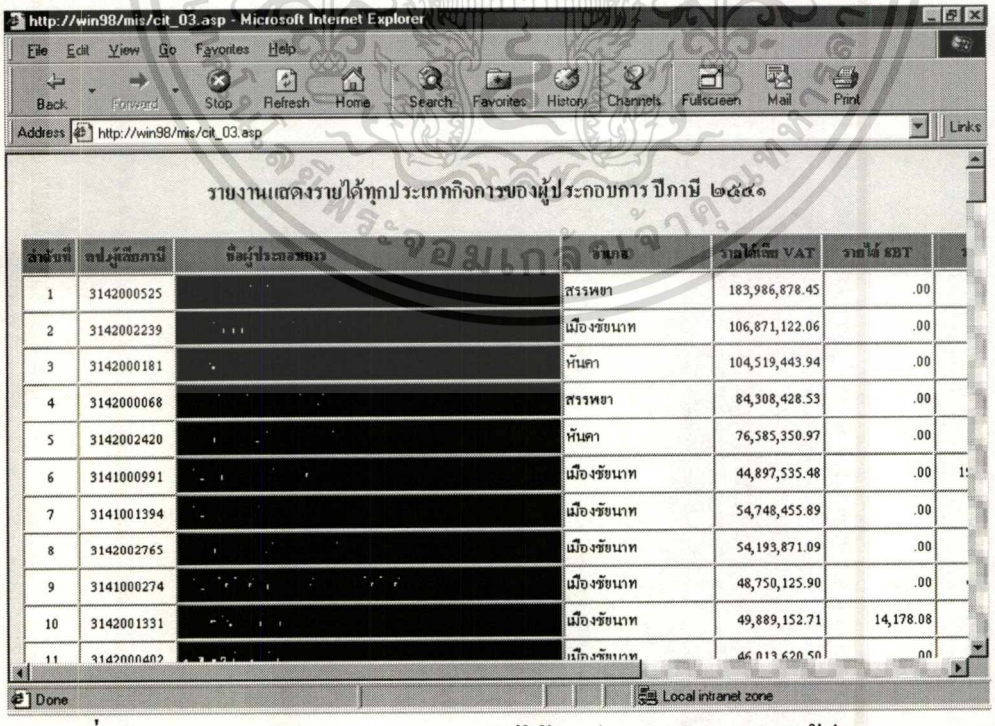


รูปที่ 5.26 แสดงหน้าจอรายงานผู้ประกอบการที่มีรายได้สูงสุดของจังหวัด
ตามเงื่อนไขที่เลือกจากรูปที่ 5.25

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



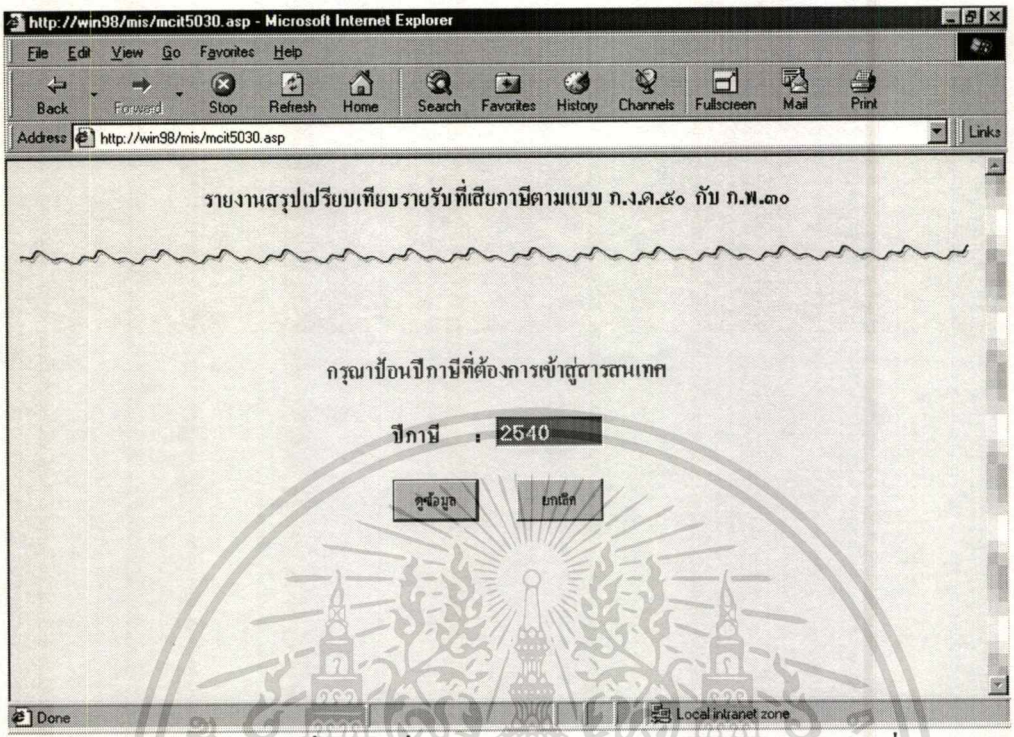
รูปที่ 5.27 แสดงหน้าจอเพื่อเลือกเงื่อนไขของรายงานแสดงรายได้ทุกประเภทกิจการของผู้ประกอบการ



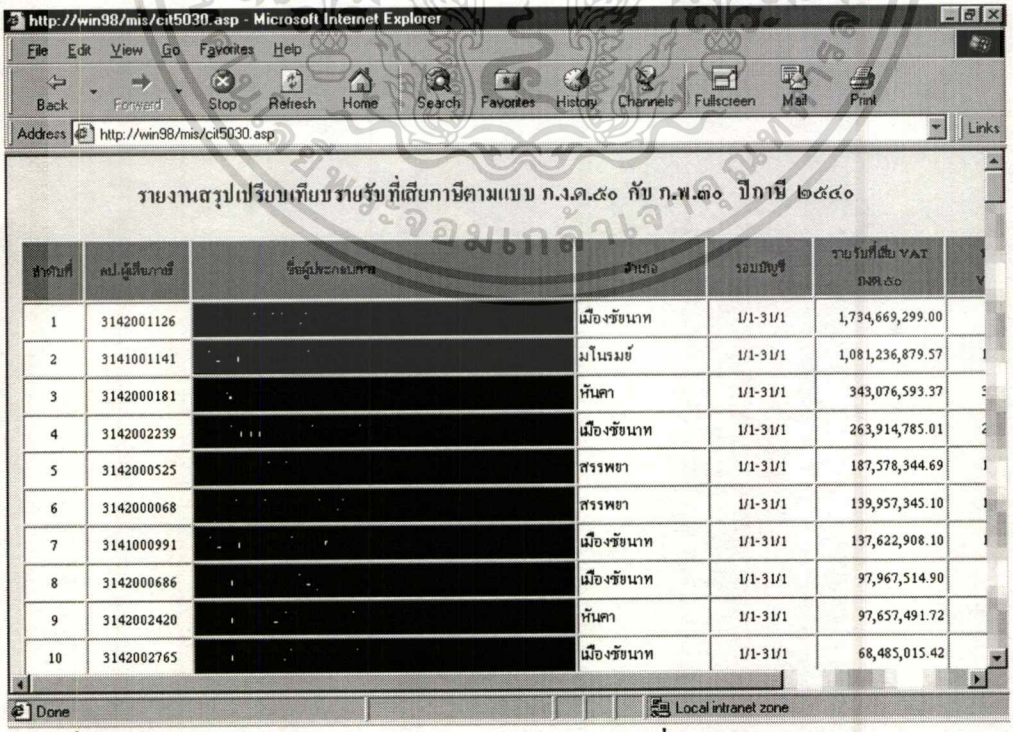
ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	ชื่อผู้ประกอบการ	อำเภอ	รายได้ที่เสีย VAT	รายได้ SBT
1	3142000525	[redacted]	สรรพยา	183,986,878.45	.00
2	3142002239	[redacted]	เมืองชัยนาท	106,871,122.06	.00
3	3142000181	[redacted]	หันคา	104,519,443.94	.00
4	3142000068	[redacted]	สรรพยา	84,308,428.53	.00
5	3142002420	[redacted]	หันคา	76,585,350.97	.00
6	3141000991	[redacted]	เมืองชัยนาท	44,897,535.48	.00
7	3141001394	[redacted]	เมืองชัยนาท	54,748,455.89	.00
8	3142002765	[redacted]	เมืองชัยนาท	54,193,871.09	.00
9	3141000274	[redacted]	เมืองชัยนาท	48,750,125.90	.00
10	3142001331	[redacted]	เมืองชัยนาท	49,889,152.71	14,178.08
11	3142000402	[redacted]	เมืองชัยนาท	46,013,620.50	.00

รูปที่ 5.28 แสดงหน้าจอรายงานแสดงรายได้ทุกประเภทกิจการของผู้ประกอบการตามเงื่อนไขที่เลือกจากรูปที่ 5.27

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

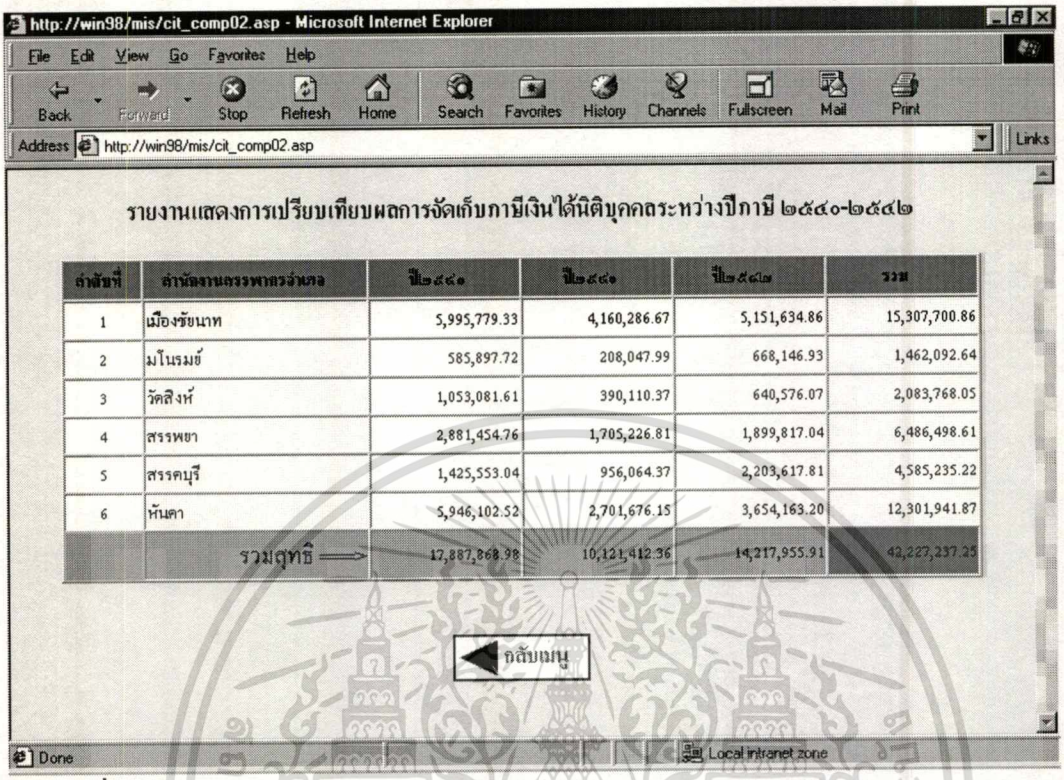


รูปที่ 5.29 แสดงหน้าจอเพื่อเลือกเงื่อนไขของรายงานสรุปเปรียบเทียบรายรับที่เสียภาษีตามแบบ ภ.ง.ด. 50 กับ ภ.พ. 30



รูปที่ 5.30 แสดงหน้าจอรายงานสรุปเปรียบเทียบรายรับที่เสียภาษีตามแบบ ภ.ง.ด. 50 กับ ภ.พ. 30 ตามเงื่อนไขที่เลือกจากรูปที่ 5.29

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 5.31 แสดงรายงานสรุปการเปรียบเทียบผลการจัดเก็บภาษีเงินได้นิติบุคคลระหว่างปีภาษี 2540-2542

5.4 การปรับเปลี่ยนระบบ

หลังจากที่การพัฒนาระบบได้เสร็จสิ้นลงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินการนำไปใช้งานซึ่งการนำระบบไปใช้งานนั้นการเริ่มต้นมีด้วยกัน 4 รูปแบบคือ

1. แบบคู่ขนาน(Parallel Strategy)
2. แบบแทนที่(Direct cutover Strategy)
3. แบบจำกัดขอบเขต(Pilot study Strategy)
4. แบบแบ่งส่วน(Phased approach Strategy)

เนื่องจากภายในสำนักงานภาคมีหน่วยงานที่ต้องดูแลด้วยกันหลายสำนักงานย่อยๆ ลงไป ดังนั้นการนำระบบมาใช้จึงจำเป็นต้องใช้วิธีแบบผสมผสานคือ เลือกการนำมาใช้ในแบบที่ 1 และแบบที่ 4 เพราะจากที่กล่าวคือ มีหน่วยงานภายใต้ความดูแลจำนวนมากจึงจำเป็นต้องเลือกทำให้แต่ละระดับก่อน รวมทั้งการนำมาใช้นั้นก็ต้องอ้างไปที่แบบที่ 1 เพราะถ้านำระบบใหม่ไปแทนที่เลยอาจเกิดความเสียหายในการทำงานได้เนื่องจากทำงานจะเป็นการนำข้อมูลที่ได้จากระบบไปช่วยพิจารณาและตัดสินใจของผู้บริหารได้ในระดับหนึ่งเท่านั้น จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องใช้วิธีคู่ขนานใน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ช่วงต้นของการทำงานเพื่อสอบยันความถูกต้องของข้อมูลก่อนนำไปสู่ขบวนการพิจารณาติดสินใจที่แท้จริง

5.5 การบำรุงรักษาระบบ

เนื่องจากระบบงานภายในสำนักงานสรรพากรภาคมีรายละเอียดมากรวมถึงมีการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหาร จึงอาจมีการปรับปรุงรักษาระบบหลังจากที่ได้พัฒนาและติดตั้งใช้งานระบบแล้วอาจพบว่าข้อมูลบางส่วนไม่ตรงกับความต้องการใช้งานที่แท้จริงของผู้บริหารหรือใช้งานแล้วมีปัญหาในการใช้งานหรือต้องการเพิ่มเติมให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น หรือระเบียบปฏิบัติงานที่มีการเปลี่ยนแปลงไป จึงจำเป็นต้องมีการแก้ไขให้เหมาะสม โดยในแต่ละครั้งที่มีการบำรุงรักษาก็จะมีปัจจัยที่มีผลต่อค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาดังนี้

- ปัจจัยทางเทคนิค เป็นค่าใช้จ่ายที่คิดจากตัวโปรแกรมหรือระบบโดยตรง เช่นค่าใช้จ่ายที่เกิดจากชั่วโมงการทำงานของผู้ที่ทำการพัฒนาระบบ ในการปรับปรุงระบบเดิมให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
- ปัจจัยที่ไม่เป็นทางเทคนิค เป็นค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เกิดการปรับปรุงระบบโดยตรง เช่น การเปลี่ยนแปลงผู้บริหารงานมีผลทำให้การดำเนินงานต้องมีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น, เกิดจากสภาวะแวดล้อม เช่น ไฟฟ้าดับทำงานไม่ได้, อากาศชื้นมากทำให้อุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์บกพร่อง เป็นต้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 6
สรุปผลและข้อเสนอแนะ

6.1 สรุปผล

จากผลการศึกษาที่ผ่านมาพบว่าระบบสารสนเทศเพื่อวิเคราะห์การเสียภาษีของผู้ประกอบการไม่ได้จัดทำเป็นลักษณะที่แน่นอนชัดเจน ทำให้ผู้บริหารขาดสนเทศที่ถูกต้อง และรวดเร็วเพื่อให้ประกอบการวางแผนหรือดำเนินนโยบายปฏิบัติงาน และการที่จัดทำระบบสารสนเทศขึ้นใหม่สามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้ และนอกจากนี้ยังช่วยให้การตัดสินของผู้บริหารมีประสิทธิภาพขึ้น เพราะผลที่ได้คือ การบริหารงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ แม้ว่าจะไม่ทั้งหมดก็ตามแต่ก็ดีในระดับหนึ่ง แต่อย่างไรก็ตามการที่จะมีระบบสารสนเทศที่ดีต้องได้รับการสนับสนุนการจัดทำจากผู้บริหารและผู้ร่วมงานที่เกี่ยวข้องรวมถึงปัจจัยอื่นๆ อีกหลายด้านที่ประกอบกันจนเป็นระบบสารสนเทศ

6.2 ข้อเสนอแนะ

เนื่องจากการออกแบบระบบสารสนเทศ ที่ได้พัฒนาขึ้นมาในครั้งนี้เพื่อใช้ทดลองเป็นต้นแบบในการนำไปสู่การพัฒนาใช้งานจริง และจากข้อจำกัดของเวลาที่ใช้พัฒนาระบบ รวมถึงการศึกษาโปรแกรมที่ใช้พัฒนาและประสบการณ์ของผู้พัฒนาอาจทำให้ระบบยังดูไม่สวยงามน่าใช้งานมากนัก จึงควรต้องปรับปรุงในส่วนที่จำเป็นคือ

- ปรับปรุงเนื้อหาให้สอดคล้องกับการทำงานมากขึ้น เนื่องระบบที่พัฒนาขึ้นในครั้งนี้เพื่อทดสอบการทำงานดังนั้นจึงเห็นว่าเนื้อหาของระบบยังไม่มากนักกับการใช้ปฏิบัติ
- ขยายระดับการใช้งานระบบไปสู่หน่วยงานระดับอื่นๆ เนื่องจากการนำเสนอข้อมูลเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานมากเท่าไรก็เป็นการลดระยะเวลาในการทำงานมากขั้นเท่านั้น ผลที่ได้คือปฏิบัติงานได้มากขึ้น
- ปรับปรุงในส่วนของโปรแกรมฐานข้อมูลที่ใช้ เนื่องจากโปรแกรมที่ใช้ในการทดสอบครั้งนี้ใช้ MS Access 97 จะพบว่าทำงานไม่คล่องตัวตัว ซึ่งขณะนี้กรมสรรพากรมีการนำโปรแกรม MS SQL มาใช้จึงเห็นว่าต่อไปควรย้ายข้อมูลไปไว้ที่ MS SQL แทนที่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บรรณานุกรม

กิตติ ภักดีวัฒนะกุล และ จำลอง ครูอุตสาหะ. 2543. Visual Interdev. พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพฯ : ไทยเจริญการพิมพ์

กิตติภูมิ วรฉัตร. 2542. **เพิ่มพลังอินเทอร์แอคทีฟให้เว็บเพจด้วย** ASP. พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพฯ. : วิตตี้กรุ๊ป

กลุ่มนักวิชาการภาษีอากร. 2535. **ภาษีอากรตามประมวลรัษฎากร**.ครั้งที่ 5. กรุงเทพฯ : เรือนแก้วการพิมพ์.

เกรียงไกร วิชระอนนท์. 2542. **เริ่มสร้างเว็บเพจด้วย** HTML+Dynamic HTML. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ : วิตตี้กรุ๊ป

ครรชิต มาลัยวงศ์. 2540. **เอกสารประกอบคำบรรยายวิชาการพัฒนาระบบสารสนเทศ**. กรุงเทพฯ : สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง.

ทักษิณา สวนานนท์. 2535. **พจนุกรมศัพท์คอมพิวเตอร์**. พิมพ์ครั้งที่ 2 กรุงเทพฯ : ไฮเทค พรินติ้ง

ประสงค์ ปราณีตพลกรัง. 2541. **ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ**. กรุงเทพฯ : ธีระฟิลม์ และไซเท็กซ์

วรรณวิภา จำเริญดารารัศมี. 2543. **เข้าใจและใช้ภาษาฐานข้อมูล** SQL. กรุงเทพฯ : เอช-เอน การพิมพ์

ศรันย์ ไมตรีเวช. 2542. **สร้างโฮมเพจฟรีที่** GeoCities **(และที่อื่น ๆ)**. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ : ด่านสุทธาการพิมพ์

สมาคมวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์. 2540. **ศัพท์เทคนิควิศวกรรมคอมพิวเตอร์คอมพิวเตอร์และสื่อสารข้อมูล**. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สัจจะ จรัสรุ่งรวีวร และ สมพร จิวรสกุล. 2542. Active Server Page **และแอพพลิเคชั่นฐานข้อมูลสำหรับอินเทอร์เน็ต**. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ : ด่านสุทธาการพิมพ์

สำนักงานสรรพากรภาค 4. 2543 . **มอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบ**. นนทบุรี : สำนักงานสรรพากรภาค 4 กรมสรรพากร กระทรวงการคลัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพากร. 2536. **คู่มือผู้ใช้โปรแกรมระบบภาษีมูลค่าเพิ่ม**. กรุงเทพฯ : กรมสรรพากร กระทรวงการคลัง

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมสรรพากร. 2543. **แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศกรมสรรพากร พ.ศ. 2543-2545**. กรุงเทพฯ : กรมสรรพากร กระทรวงการคลัง

สำนักพิมพ์ธรรมนิติ.2541. **ประมวลรัษฎากร ฉบับสมบูรณ์ปี 2541**. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์ธรรมนิติ

สุรัตน์ บัณฑิตลักษณะ. 2543. **เพิ่มพลังอินเทอร์แอคทีฟ X2 ให้เว็บเพจด้วย ASP**. พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพฯ. : วิตตี้กรุ๊ป

อำไพ พรประเสริฐกุล. 2537. **การวิเคราะห์และออกแบบระบบ**. พิมพ์ครั้งที่ 3 . กรุงเทพฯ : ศูนย์เทคโนโลยีและอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ	นางสาวศรีไพฑูรย์ คงวัฒนา
วันเกิด	9 กรกฎาคม พ.ศ. 2513
สถานที่เกิด	อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี
ประวัติการศึกษา	วิทยาศาสตร์บัณฑิต วิทยาการคอมพิวเตอร์ สถาบันราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ปี 2538
ประวัติการทำงาน	2541 – ปัจจุบัน นักวิชาการคอมพิวเตอร์ 4 สำนักงานสรรพากรภาค 4 จังหวัดนนทบุรี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้