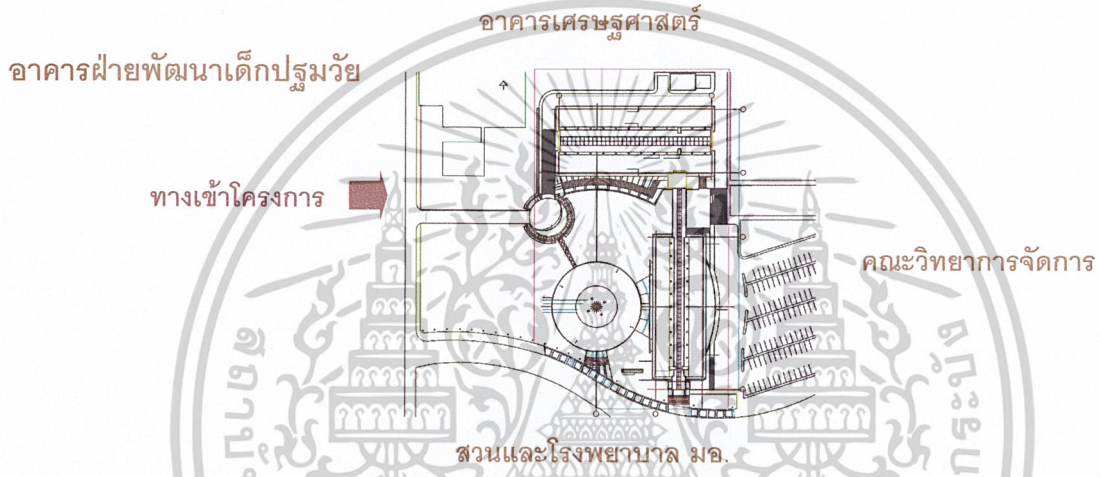
บทที่ 4

การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการออกแบบ

4.1 การวิเคราะห์ที่ตั้งของโครงการ

4.1.1 ลักษณะที่ตั้ง

คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ ตั้งอยู่ 15 ถนนกาญจนวนิช ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110



ภาพที่ 4.1 แสดงแผนผังโครงการ

การจัดวางตัวอาคารหันหน้าไปทางทิศใต้มีสภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อตัวโครงการทางด้านกายภาพ ดังนี้

ทิศเหนือ ติดกับบริเวณก่อสร้างอาคารเศรษฐศาสตร์

ผลจากสภาพแวดล้อมคือ ไม่มีผลกระทบต่อตัวอาคาร

ทิศใต้ ติดกับสวนสาธารณะในมหาวิทยาลัยและโรงพยาบาล มอ.

ผลจากสภาพแวดล้อมคือ ไม่มีผลกระทบต่อตัวอาคาร

ทิศตะวันออก ติดกับอาคารเรียนคณะวิทยาการจัดการ

ผลจากสภาพแวดล้อมคือ ไม่มีผลกระทบต่อตัวอาคาร

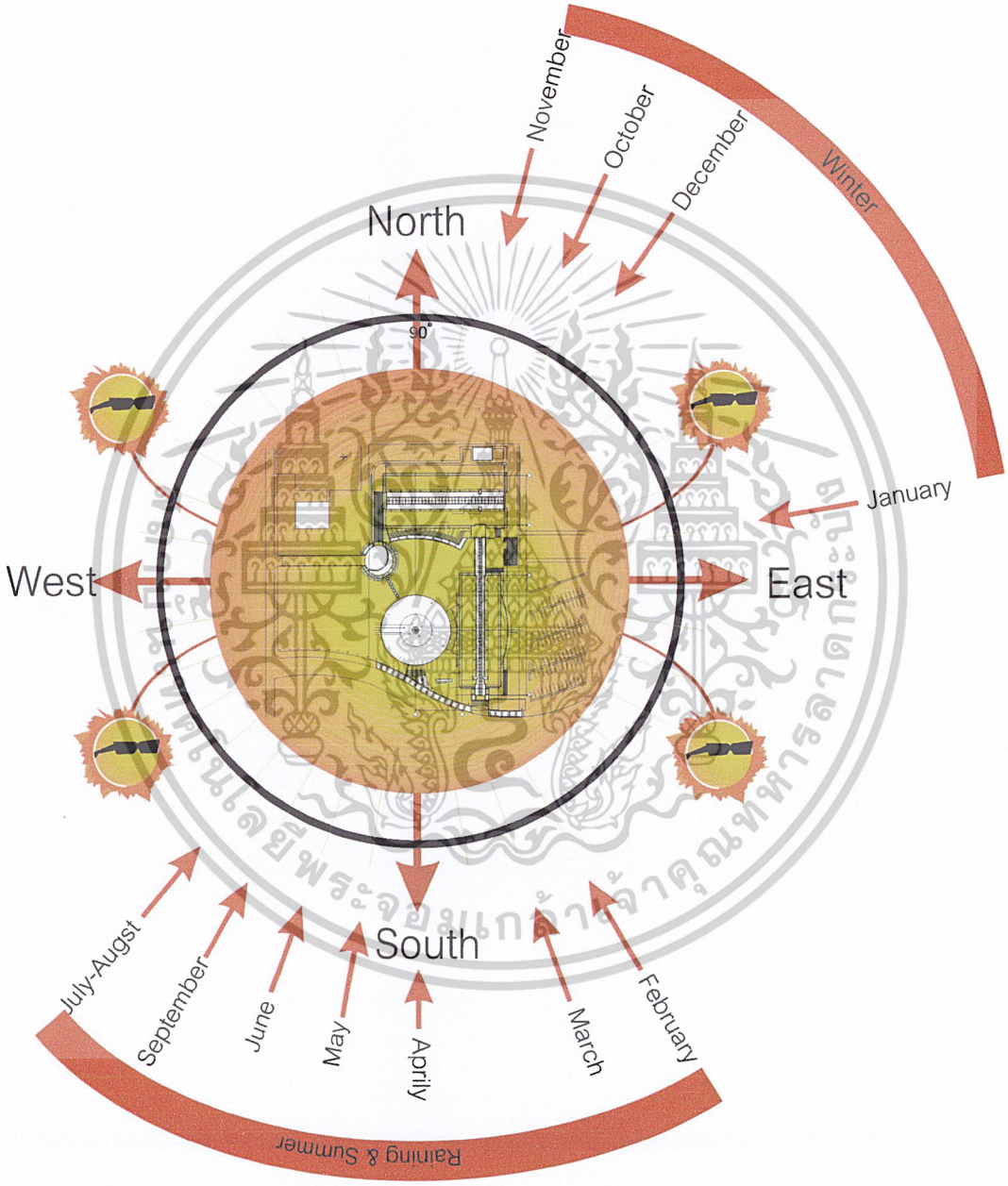
ทิศตะวันตก ติดกับอาคารสถานเลี้ยงเด็กกลางวันและอาคารฝ่ายพัฒนาเด็กปฐมวัย

ผลจากสภาพแวดล้อมคือ ไม่มีผลกระทบต่อตัวอาคาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.1.2 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของอาคาร

จากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในรอบปีมีผลกระทบต่อโครงการทั้งทางตรงและทางอ้อมในทิศทางต่างๆ ดังนี้



ภาพที่ 4.2 แสดงลักษณะภูมิอากาศที่มีผลกระทบต่อตัวอาคาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของอาคาร

สภาพแวดล้อมรอบ ๆ โครงการมีอาณาเขตติดต่อกับอาคารเรียนคณะวิทยาการจัดการ และอาคารเรียนคณะเศรษฐศาสตร์ที่กำลังก่อสร้างอยู่ ส่วนบรรยากาศรอบๆ เป็นสวนสาธารณะและแนวต้นไม้ ซึ่งสามารถให้ความร่มรื่นและเย็นสบายแก่ตัวอาคารได้เป็นอย่างดี

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโครงการ จากข้อมูลที่ได้ศึกษา สามารถสรุปผลกระทบที่มีต่อโครงการได้ดังนี้

ผลกระทบจากลักษณะภูมิอากาศ

ผลกระทบจากแสงแดด

ตัวอาคารวางหันหน้าไปทางทิศใต้ ดังนั้นเมื่อดวงอาทิตย์จะเคลื่อนจากทิศตะวันออกไปทิศตะวันตก และเนื่องจากดวงอาทิตย์จะเคลื่อนตัวอ้อมไปทางใต้ ในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ – เดือนพฤษภาคม ทำให้ตัวอาคารในด้านทิศตะวันออกได้รับแสดงแดดในตอนเช้าถึงเที่ยง ส่วนตัวอาคารด้านทิศตะวันตกจะได้รับผลกระทบจากแสงแดดมากที่สุด คือ ได้รับแสงในช่วงเที่ยงถึงบ่าย ซึ่งเป็นเวลาที่แดดแรงที่สุด โดยสรุปการวิเคราะห์เป็นดังนี้

ด้านทิศเหนือ จะไม่ได้รับผลกระทบโดยตรง ผลที่เกิดขึ้นส่วนใหญ่จะเป็นทิศตะวันออกและทิศตะวันตก

ด้านทิศใต้ เป็นทางด้านหน้าของตัวอาคาร แสงแดดก็ไม่มีผลมากนัก เนื่องจากมีแนวต้นไม้ตลอดแนวถนน

ด้านทิศตะวันออก เป็นด้านที่จะได้รับแสงแดดในตอนเช้าถึงเที่ยง การป้องกันแสงแดดทำได้ โดยการติดผ้าม่าน และอีกทั้งลักษณะสถาปัตยกรรมของตัวอาคารที่มีการออกแบบให้มีกันสาดยื่นเพื่อป้องกันแสงแดดในส่วนนี้อยู่แล้ว ผลกระทบที่ได้รับจึงเบาบางลง

ด้านทิศตะวันตก เป็นด้านที่ได้รับผลกระทบจากแสงแดดมากที่สุด โดยเฉพาะในช่วงเที่ยงถึงบ่าย การป้องกันแสงแดดโยการติดผ้าม่าน และมีแนวกันสาดของตัวอาคารคอยช่วยกันแสงแดดที่จะเข้าสู่อาคารอยู่บ้างแล้ว บริเวณด้านข้างของตัวอาคารยังมีแนวต้นไม้ที่สามารถให้ความร่มรื่นและช่วยลดรังสีจากแสงแดดได้พอสมควร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผลกระทบจากลม

เนื่องจากตัวอาคารหันหน้าไปทางทิศใต้ ดังนั้น ตัวอาคารทางด้านทิศเหนือจึงได้รับผลกระทบจากลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ ในช่วงเดือนตุลาคม – มกราคม และด้านทิศตะวันตกจะได้รับอิทธิพลจากลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ นอกจากนี้ยังได้รับอิทธิพลจากลมประจำถิ่น คือลมบกและลมทะเลพัดหนุนอีกด้วย ทำให้ระบบการระบายอากาศของตัวอาคารเป็นอย่างดี และมีแนวต้นไม้ช่วยป้องกันการกระทบของกระแสลมโดยตรง ทำให้อากาศเย็นสบาย สดชื่น ทิศทางของลมในช่วงฤดูกาลต่าง ๆ เป็นดังนี้

ลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ จะพัดมาจากมหาสมุทรอินเดีย มาทางฝั่งตะวันตกของภาคใต้ เริ่มพัดตั้งแต่เดือนพฤษภาคมจนถึงเดือนกันยายน จะทำให้มีฝนตก

ลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ ระหว่างเดือนตุลาคม – มกราคม พัดพาความหนาวมาจากทะเลทรายในประเทศจีน แต่เมื่อผ่านทะเลจะคลี่คลายและรับเอาไอน้ำจากทะเลมาด้วย ทำให้มีความชื้นสูง และมีฝนตกชุก

ลมมรสุมตะวันออกเฉียงใต้ เป็นลมที่พัดประจำตลอด 3 เดือน ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ – เมษายน เป็นลมที่พัดมาแทนที่ลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ ซึ่งเป็นลมร้อนและชื้น

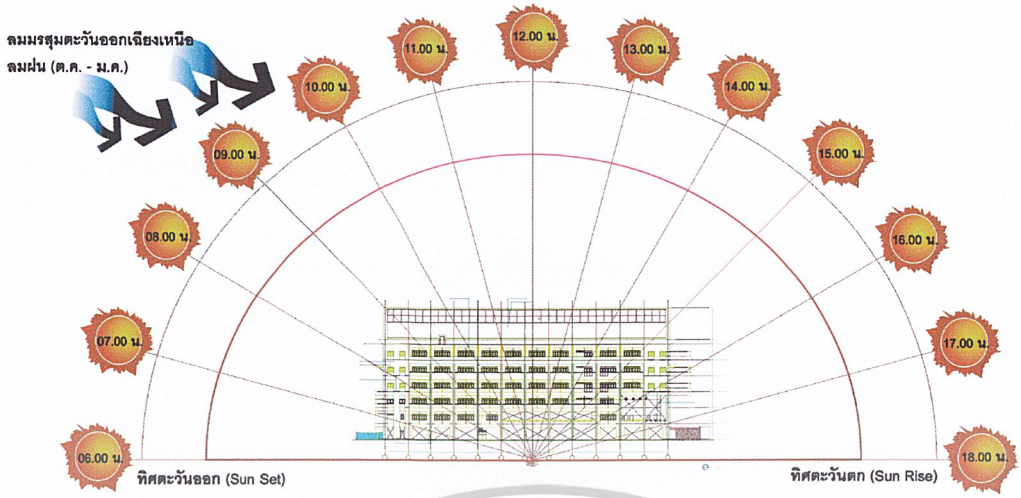
ผลกระทบจากฝน

ลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือซึ่งพัดพาความหนาวเย็นมาจากประเทศจีน แต่การพัดผ่านทะเลทำให้เกิดการคลี่คลายความเย็นลงกลายเป็นฝน ซึ่งมีผลกระทบต่อตัวโครงการค่อนข้างมาก โดยเฉพาะภาคใต้ที่มีฝนตกตลอดทั้งปี ดังนั้นการออกแบบจึงต้องคำนึงถึงวัสดุที่นำมาใช้ด้วย การออกแบบตัวอาคารโครงการมีลักษณะการแก้ปัญหาในเรื่องนี้อยู่แล้ว คือการทำชายคายื่นออกมาแบบกันสาดเพื่อป้องกันฝนโดยตรง

ผลกระทบจากอุณหภูมิ

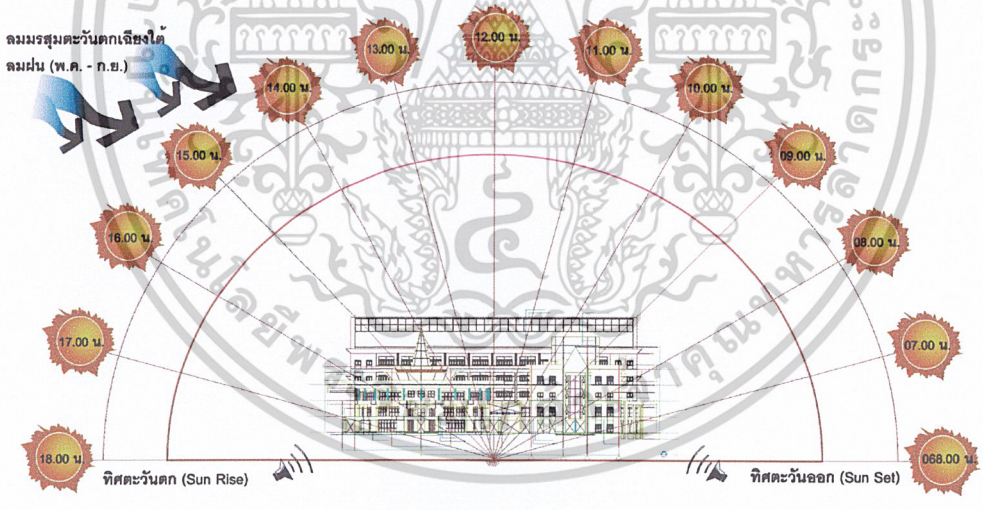
อุณหภูมิของภาคใต้ในรอบปีไม่มีการเปลี่ยนแปลงมากนัก อุณหภูมิเฉลี่ยตลอดปี 27.2 องศาเซลเซียส (810 องศาฟาเรนไฮต์) แต่ในบางปีที่ลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือมีกำลังแรงทำให้อุณหภูมิลดลงมากกว่าปกติ อุณหภูมิสูงที่สุดในเดือนเมษายน ประมาณ 33.4 องศาเซลเซียส และต่ำที่สุดในเดือนมกราคม ประมาณ 21.5 องศาเซลเซียส

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.3 แสดงภาพผลกระทบต่อตัวอาคารด้านทิศตะวันออก - ตะวันตก

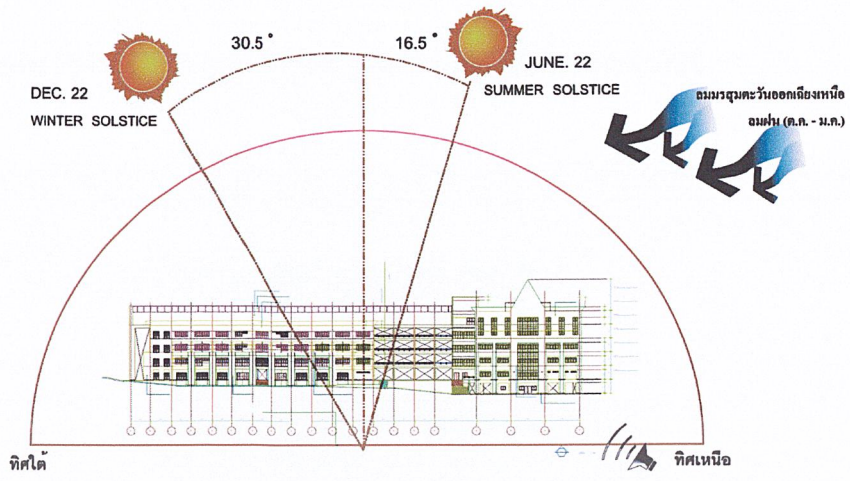
ในส่วนของห้องเรียนจะได้รับผลกระทบจากแสงแดดแต่ไม่มากนักเนื่องจากด้านหลังมีอาคารคณะเศรษฐศาสตร์ที่กำลังก่อสร้างและคาดว่าเมื่อเสร็จจะช่วยบังแดดได้เนื่องจากแสงแดดส่องมาทางทิศตะวันออกของตัวอาคาร และจะได้รับแสงแดดในช่วงเช้าซึ่งไม่ร้อนมากนัก



ภาพที่ 4.4 แสดงภาพผลกระทบต่อตัวอาคารด้านทิศตะวันตก - ตะวันออก

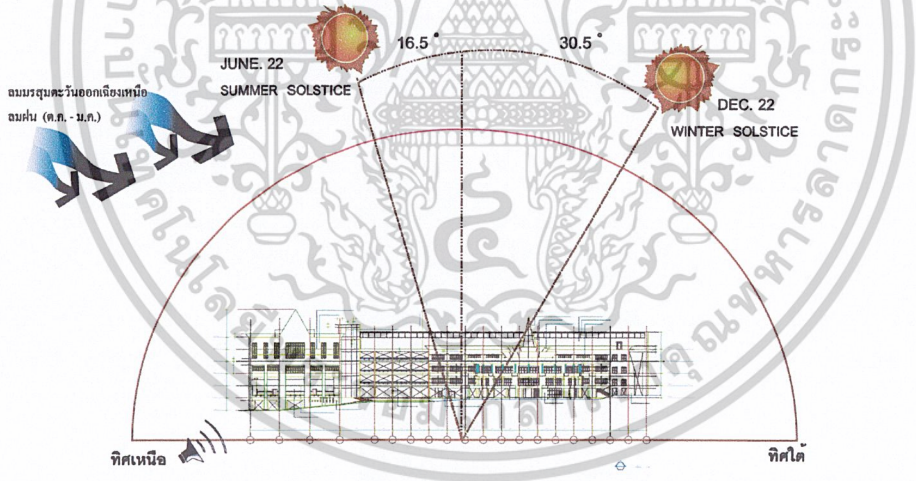
ในส่วนของศูนย์ศิลปวัฒนธรรมจะได้รับแสงแดดซึ่งไม่มากนักอาจจะมีผลบ้างในช่วงที่ดวงอาทิตย์เคลื่อนตัวอ้อมใต้ ในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ – พฤษภาคม การแก้ปัญหาโดยการติดกระจกกรองแสงและม่านบังแสง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.5 แสดงภาพผลกระทบต่อตัวอาคารด้านทิศใต้ - เหนือ

ในส่วนห้องพักอาจารย์จะได้รับแสงแดดโดยตรงในช่วงเช้าถึงเที่ยงซึ่งจะส่งผลกระทบอย่างมากในช่วงก่อนเที่ยง แต่ด้านข้างตัวอาคารมีแนวต้นไม้อยู่จึงช่วยลดแสงและรังสีจากดวงอาทิตย์ได้บ้าง การแก้ปัญหาโดยการติดกระจกกรองแสงและม่านบังแสง



ภาพที่ 4.6 แสดงภาพผลกระทบต่อตัวอาคารด้านทิศเหนือ - ใต้

ในส่วนของศูนย์ศิลปวัฒนธรรมจะได้รับแสงทั้งทางด้านทิศใต้ยิ่งช่วงเที่ยงถึงบ่ายในทางด้านทิศตะวันตกเนื่องจากตัวอาคารเป็นวงกลมโดยเฉพาะด้านทิศตะวันตกแสงจะมีความร้อนมากแต่เนื่องจากด้านนี้มีแนวต้นไม้หนาแน่นึงสามารถช่วยลดแสงและรังสีความร้อนได้บ้าง แนวทางแก้ไขโดยการติดกระจกกรองแสง

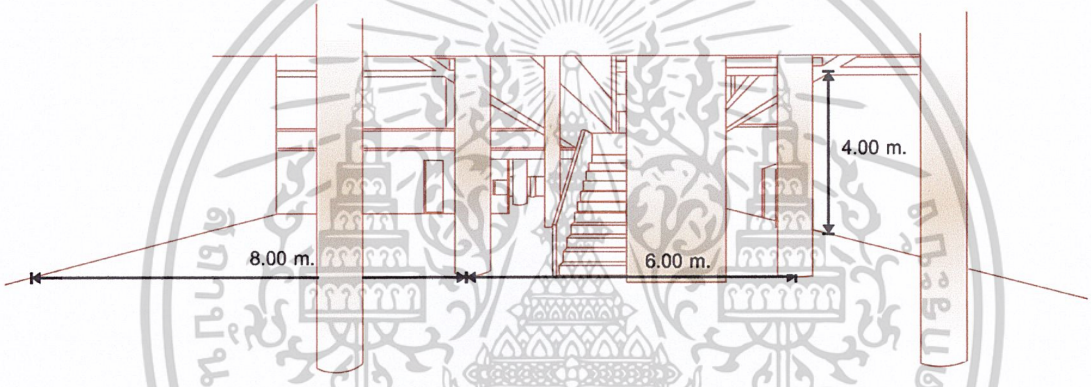
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.2 การวิเคราะห์พื้นที่ภายในโครงการ

การวิเคราะห์พื้นที่ภายใน (SPACE) ภายในโครงการ วัตถุประสงค์ในการวิเคราะห์เพื่อเป็นแนวทางและขบวนการเพื่อทราบถึงปัญหาต่างๆ ที่เกิดจากพื้นที่ภายใน (SPACE) เป็นข้อมูลและเป็นแนวทางในการแก้ปัญหาและนำไปสู่ขบวนการออกแบบต่อไป

โถงต้อนรับ

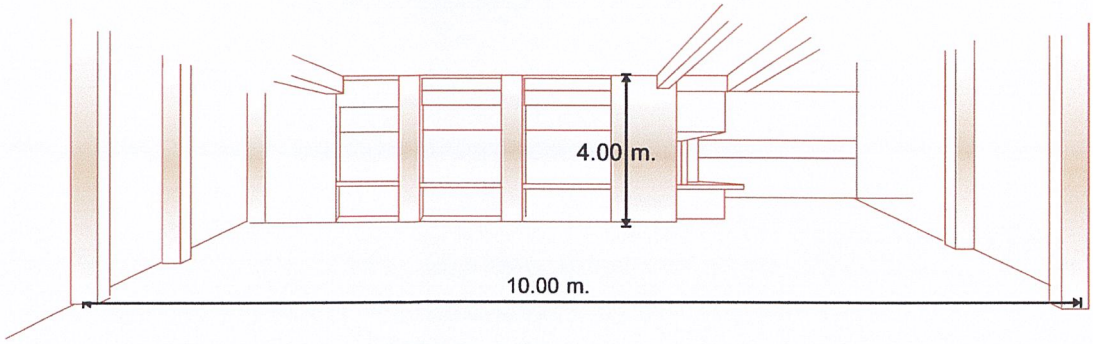
พื้นที่ของโถงต้อนรับเป็นส่วนทางเข้าหลักของโครงการ พื้นที่นี้มีพื้นที่ 2 ช่วงเสา ช่วงที่ 1 กว้าง 6 เมตร ซึ่งช่วงที่ 2 กว้าง 8 เมตร ยาว 6 เมตร ส่วนนี้เป็นพื้นที่โล่งขึ้นไปถึงชั้น 2 สูง 8.00 เมตร มีเสาภายใน 4 ต้น เป็นตัวแบ่งพื้นที่และยังเชื่อมต่อระหว่างชั้นให้เกิดความต่อเนื่อง โถงต้อนรับเป็นส่วนที่จะเชื่อมต่อกับส่วนต่างๆ ของโครงการ



ภาพที่ 4.7 แสดงพื้นที่ภายในส่วนโถงต้อนรับ

ส่วนขายและรับประทานอาหาร

มีช่วงความกว้าง 10.00 เมตร ยาว 18.00 เมตร สูง 4.00 เมตร เป็นส่วนขายและรับประทานอาหาร ซึ่งส่วนรับประทานอาหารยังสามารถขยายพื้นที่ออกไปได้อีก พื้นที่ส่วนนี้เป็นที่โล่งเหมาะกับการนั่งรับประทานอาหาร

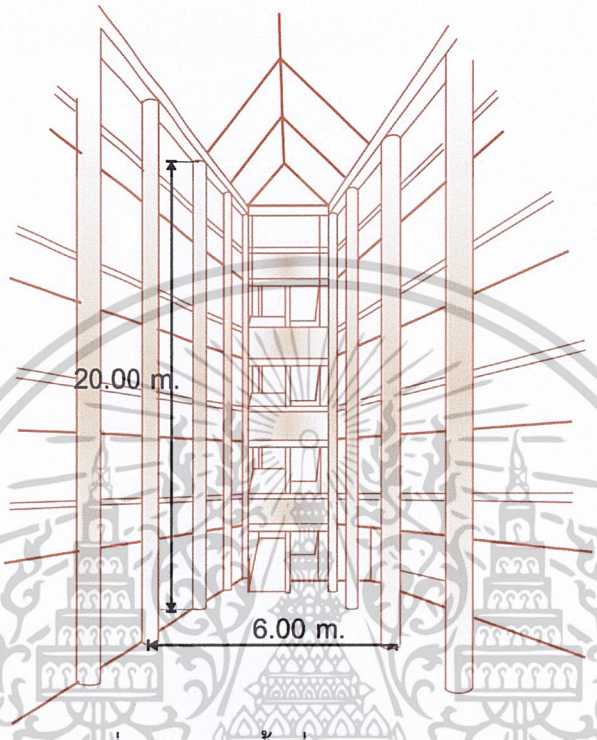


ภาพที่ 4.8 แสดงพื้นที่ภายในส่วนขายและรับประทานอาหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โถงทางเดิน

ส่วนนี้จะเป็นโถงโล่งจากชั้นที่ 1 ถึงชั้นที่ 5 ส่วนนี้จะมีความกว้าง 6.00 เมตร ยาว 42.00 เมตร ความสูง 20.00 เมตร การออกแบบจำเป็นจะต้องทำให้มีความสัมพันธ์กัน เนื่องจาก space เชื่อมต่อกันโดยตลอก



ภาพที่ 4.9 แสดงพื้นที่ภายในส่วนโถงทางดิน

ลานกิจกรรม

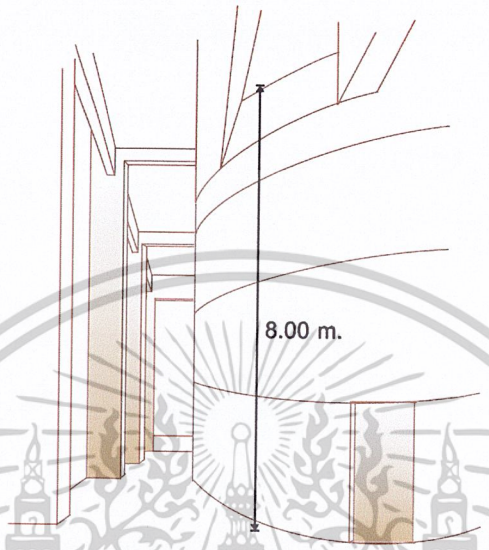
ส่วนโถงทางเดินมีขนาดความกว้าง 8.00 เมตร ยาว 54 เมตร สูง 4.00 เมตร ต้องออกแบบให้ใช้ประกอบกิจกรรมได้หลายรูปแบบและสามารถปรับเปลี่ยนได้อย่างเหมาะสม

ภาพที่ 4.10 แสดงพื้นที่ภายในส่วนลานกิจกรรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

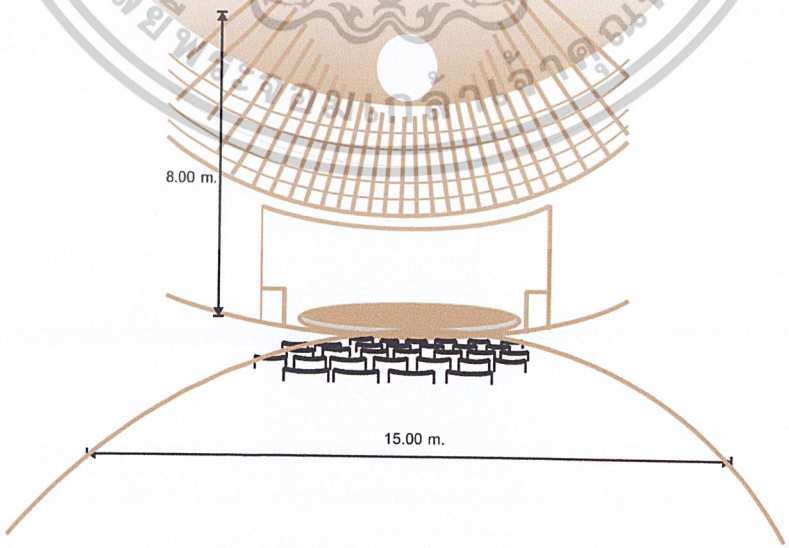
โถงทางเข้าห้องเรียนบรรยายและห้องเรียนบรรยาย

ทางเข้าห้องเรียนบรรยายมีสองทาง ซึ่งแต่ละด้านมี ความกว้าง 6.00 เมตร ยาว 10.00 เมตร สูง 8.00 เมตร พื้นที่ส่วนนี้มีส่วนเชื่อมต่อกับทางเข้า ลานกิจกรรมและโรงอาหาร ทำให้สะดวกในการทำกิจกรรม



ภาพที่ 4.11 แสดงพื้นที่ภายในส่วนโถงทางเข้าห้องเรียนบรรยาย

ภายในห้องเรียนมีความกว้าง 17.80 เมตร กว้าง 27.00 เมตร สูง 8.00 เมตร ซึ่งห้องนี้จะมีลักษณะเป็นวงรี สามารถจุคนได้ 250 คน เป็นห้องเรียนรวมขนาดใหญ่

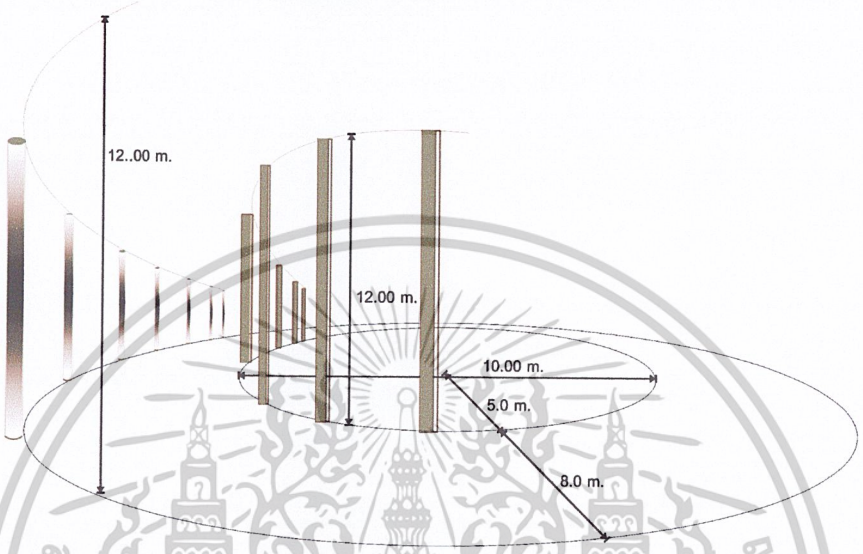


ภาพที่ 4.12 แสดงพื้นที่ภายในส่วนห้องเรียนบรรยาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ลานกิจกรรมและโถงต้อนรับศูนย์ศิลปวัฒนธรรม

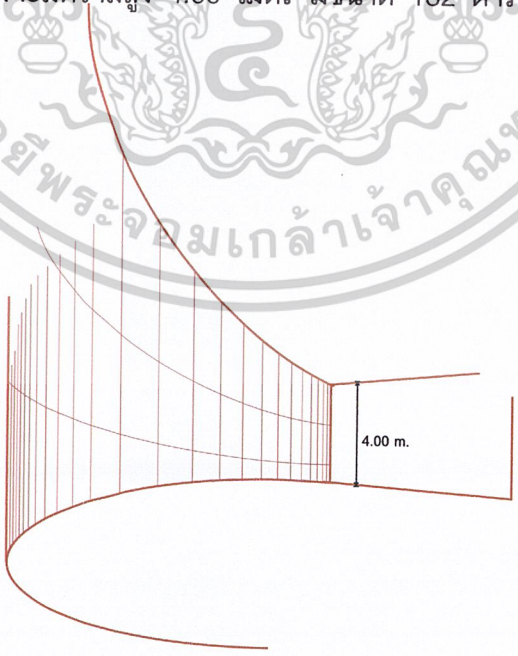
อาคารส่วนนี้เป็นอาคารวงกลม มีรัศมี 20.65 เมตร ทั้งหมดมี 3 ชั้น ชั้นที่ 1 เป็นลานกิจกรรม โถงต้อนรับ และศูนย์ศิลปวัฒนธรรม-พิพิธภัณฑ์ ชั้นที่ 2 เป็นศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเอง ส่วนชั้นที่ 3 เป็นห้องเรียนดนตรี ส่วนโถงตรงกลางจะเปิดโล่งตลอดถึงกันทั้ง 3 ชั้น



ภาพที่ 4.13 แสดงพื้นที่ภายในส่วนลานกิจกรรมและโถงต้อนรับศูนย์ศิลปวัฒนธรรม

ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม

แต่ละห้องจะมีความสูง 4.00 เมตร มีขนาด 132 ตารางเมตร เป็นห้องลักษณะ คล้ายพัด



ภาพที่ 4.14 แสดงพื้นที่ภายในส่วนศูนย์ศิลปวัฒนธรรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.3 วิเคราะห์ความสัมพันธ์ภายในโครงการ

1.การทำตารางแสดงค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ (RELATIONSHIP MATRIX) ในการหาค่าความสัมพันธ์นี้ ต้องมีการพิจารณาถึงประโยชน์ใช้สอยรวมไปถึงความถี่ในการติดต่อเป็นเกณฑ์ โดยจำกัดอยู่ 4 ระดับ คือ

การหาค่าคะแนน 1 แทนความสัมพันธ์ มีค่าความสัมพันธ์กันน้อย
การหาค่าคะแนน 2 แทนความสัมพันธ์ มีค่าความสัมพันธ์กันปานกลาง
การหาค่าคะแนน 3 แทนความสัมพันธ์ มีค่าความสัมพันธ์กันมาก
การหาค่าคะแนน 4 แทนความสัมพันธ์ มีค่าความสัมพันธ์กันมากที่สุด

ค่าที่ใช้ในลักษณะค่าความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับความจำเป็นที่จะต้องจัดวางตำแหน่งที่ใกล้เคียงกัน เพื่อให้การติดต่อเป็นไปอย่างสะดวกที่สุด การให้ค่าความสัมพันธ์ก็เมื่อเปรียบเทียบว่าหน่วยงานหนึ่งมีค่าความสัมพันธ์ในลักษณะนี้มากน้อยเพียงใด

ค่าคะแนน 4 มีค่าความสัมพันธ์กันมากที่สุด หมายถึง หน่วยงานบุคคลที่มีการติดต่อกันถี่หรือเป็นลักษณะที่ต้องปรึกษา หรือมีการหารือกันตลอดเวลา ซึ่งจะดูพฤติกรรมที่เกิดขึ้นและรายงานการบริหารซึ่งในการให้คะแนน 4 นี้ บางทีอาจไม่อยู่ใกล้กันแต่เป็นไปตามสายงานการบริหารที่จะต้องจัดให้อยู่บริเวณส่วนเดียวกัน

ค่าคะแนน 3 มีค่าความสัมพันธ์กันมาก หมายถึง หน่วยงานบุคคลที่มีการติดต่อกันหรืออยู่ในส่วนเดียวกัน แต่การต่อเนื่องในการใช้พฤติกรรมซึ่งจะเป็นไปตามลักษณะการใช้งานแต่ละสายงานนั้นๆ

ค่าคะแนน 2 มีค่าความสัมพันธ์กันปานกลาง หมายถึง หน่วยงานที่มีการติดต่อตามลักษณะที่งานต่อเนื่อง หรือพฤติกรรมที่ติดต่อกัน รองลงมาจากค่าคะแนน 3 เพราะฉะนั้นตำแหน่งงานที่จะต้องอยู่ใกล้กัน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสายงานบริหาร

ค่าคะแนน 1 มีค่าความสัมพันธ์กันน้อย หมายถึงค่าความสัมพันธ์ของแต่ละหน่วยงานมีน้อยมาก หรือแทบจะไม่มีความสัมพันธ์กันเลย ซึ่งจะดูได้จากพฤติกรรมหรือสายงาน

หมายเหตุ : เกณฑ์การพิจารณาคะแนนค่าความสัมพันธ์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การให้คะแนนค่าความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานใดๆ ควรพิจารณาจากหลักเกณฑ์ 4 ประเภทดังนี้

1. ค่าความสัมพันธ์ด้านการบริหาร	1	คะแนน
2. ค่าความสัมพันธ์ด้านการบริการ	1	คะแนน
3. ค่าความสัมพันธ์ด้านเทคนิค (ประโยชน์ใช้สอย)	1	คะแนน
4. ค่าความสัมพันธ์ด้านการติดต่อประสานงาน	1	คะแนน

* ข้อสังเกตุความสัมพันธ์ทุกด้านติดต่อประสานงานที่จะรวมไปถึงการติดต่อสื่อสารผ่านเครื่องมือสื่อสาร เช่น โทรศัพท์ โทรสาร

2. **การทำแผนภูมิโครงตาข่ายความสัมพันธ์** (INTERACTION NET DIAGRAM) ระหว่างองค์ประกอบในโครงการโดยนำค่า 3 และ 4 (ความสัมพันธ์มากและความสัมพันธ์มากที่สุด) มาโยงเส้นความใกล้ชิดซึ่งกันและกัน ซึ่งมีลักษณะคล้ายตะกร้อ การทำแผนภูมิแบบโครงตาข่ายเป็นการทำที่ง่าย เพียงแต่นำค่าจากตารางค่าความสัมพันธ์มาใช้ แต่การมองความสัมพันธ์ยังยากอยู่เนื่องจากเส้นยังมาก จึงทำให้ดูค่อนข้างสับสน

3. **การทำแผนภูมิรูปฟองความสัมพันธ์** (BUBLE DIAGRAM) เป็นแผนภูมิที่ถ่ายทอดความสัมพันธ์ที่ต่อเนื่องจากแผนภูมิโครงตาข่าย แต่จะปรับตำแหน่งขององค์ประกอบให้อยู่ใกล้ชิดกันตามค่าความสัมพันธืจากเส้น เช่น องค์ประกอบที่มีค่าความสัมพันธ์มากที่สุดก็ให้อยู่ใกล้กันมากกว่า องค์ประกอบที่มีค่าน้อยกว่าและพยายามปรับเปลี่ยนให้มีค่าความสัมพันธ์มีการติดต่อน้อยที่สุด ซึ่งจะทำให้การมองแผนภูมิเป็นการมองที่ง่ายขึ้น โดยยังคงเป็นไปตามเดิม ไม่เปลี่ยนแปลง

4. **การทำแผนภูมิความสัมพันธ์ทางหน้าที่ใช้สอย** (FUNCTION DIAGRAM) เป็นแผนภูมิที่แสดงความสัมพันธ์ขององค์ประกอบกับกลุ่มผู้ใช้โครงการในแต่ละประเภทในการโยงเส้น สามารถพิจารณาจากพฤติกรรมและหน้าที่ของผู้ใช้โครงการ แผนภูมิประเภทนี้จะมีการจัดวางตำแหน่งตามแผนภูมิหน้าที่ใช้สอย (FUNCTION DIAGRAM) ต่างกันในเรื่องเส้นที่โยง หากองค์ประกอบใดมีการสัญจรผ่านมากก็จะมีผลต่อการเพิ่มเนื้อที่ทางสัญจรในส่วนการคิดพื้นที่วิเคราะห์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

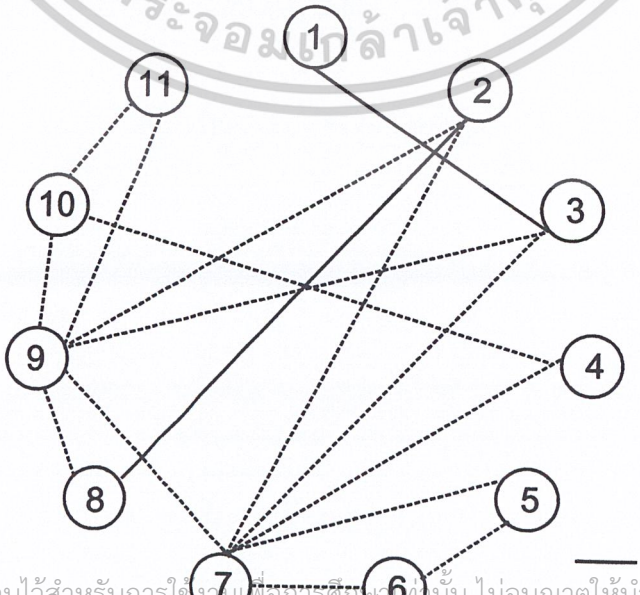
ตารางแสดงค่าความสัมพันธ์องค์ประกอบหลักของโครงการ

	องค์ประกอบ	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
1.	ทางเข้าหลักของโครงการ											
2.	ทางเข้าสำรอง	1.										
3.	โถงพักคอย	4.	1.									
4.	สำนักงานคณบดี	2.	1.	1.								
5.	ห้องเรียนรวม	1.	1.	1.	2.							
6.	ห้องคอมพิวเตอร์	2.	1.	1.	1.	2.						
7.	โรงอาหาร	1.	2.	3.	2.	1.						
8.	ลานกิจกรรม	1.	3.	4.	1.	1.						
9.	ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม	3.	3.	1.	3.	1.	1.					
10.	ศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเอง	3.	1.	3.	1.	1.	1.					
11.	ส่วนเรียนดนตรี	3.	2.	2.	2.	1.	1.	1.				
		2.	2.	3.	2.	1.	1.	1.	1.			
		1.	2.	2.	1.	1.	1.	1.	1.	1.		
		3.	1.	2.	1.	1.	1.	1.	1.	1.	1.	
		3.	2.	1.	1.	1.	1.	1.	1.	1.	1.	1.
		1.	2.	1.	1.	1.	1.	1.	1.	1.	1.	1.
		3.	1.	1.	1.	1.	1.	1.	1.	1.	1.	1.
		3.	1.	1.	1.	1.	1.	1.	1.	1.	1.	1.

4. แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
3. แทนค่าความสัมพันธ์มาก
2. แทนค่าความสัมพันธ์น้อย
1. แทนค่าความสัมพันธ์น้อยที่สุด

ตารางที่ 4.1 แสดงค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบหลักของโครงการ

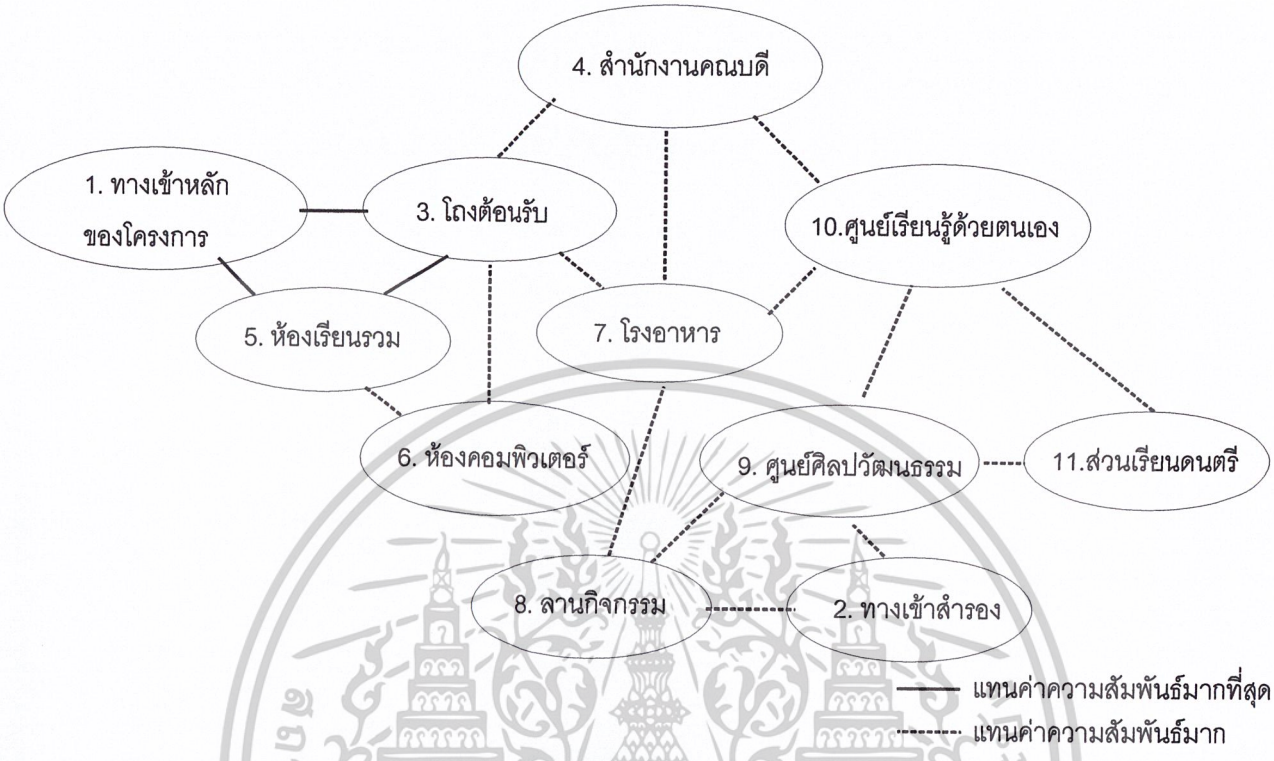
แผนภูมิแสดงโครงสร้างตาข่ายความสัมพันธ์องค์ประกอบหลักของโครงการ



แผนภูมิที่ 4.1 แสดงโครงสร้างตาข่ายความสัมพันธ์องค์ประกอบหลักของโครงการ

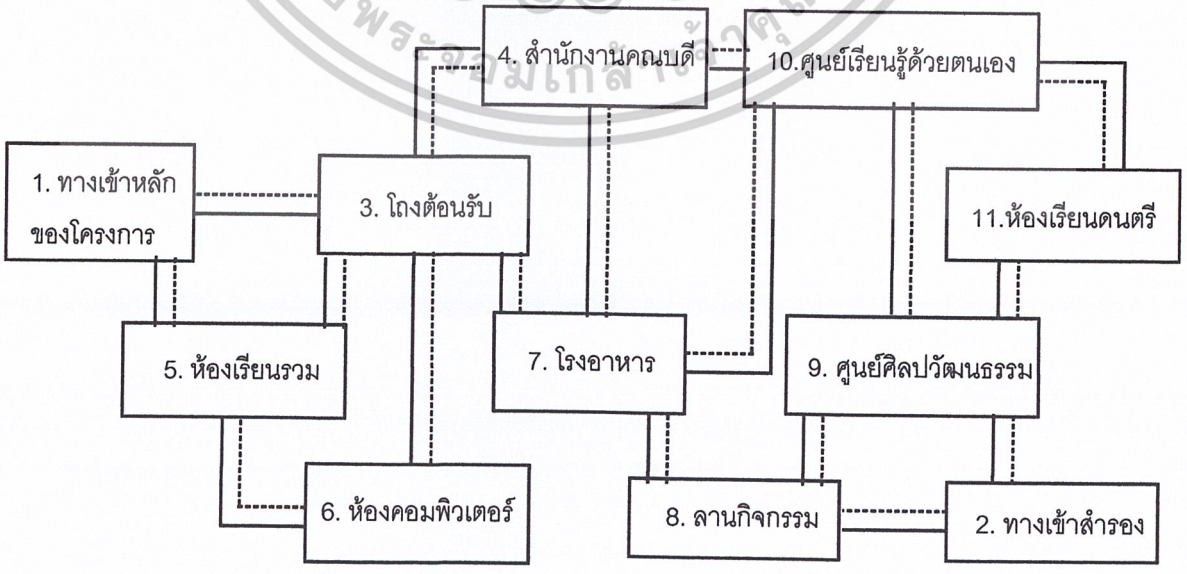
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางแสดงค่าความสัมพันธ์รูปฟองน้ำองค์ประกอบหลักของโครงการ



แผนภูมิที่ 4.2 แสดงค่าความสัมพันธ์รูปฟองน้ำองค์ประกอบหลักของโครงการ

แผนภูมิแสดงความสัมพันธ์ของผู้ใช้อาคารส่วนหลักของโครงการ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.3 แสดงความสัมพันธ์ผู้ใช้อาคารส่วนหลักของโครงการ

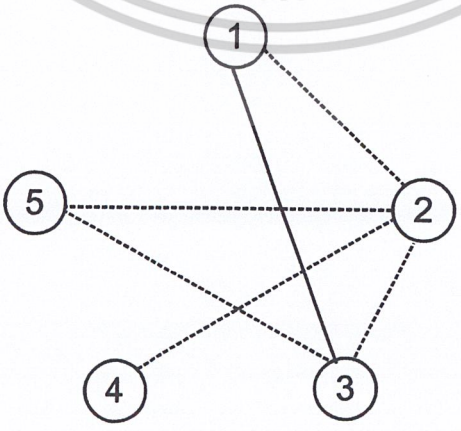
ตารางแสดงค่าความสัมพันธ์องค์ประกอบส่วนโถงต้อนรับ

	องค์ประกอบ	
1.	ทางเข้า	3. 4. 3. 2. 3. 1. 2. 3. 4. 2.
2.	พักคอย	
3.	ประชาสัมพันธ์	
4.	โทรศัพท์สาธารณะ	
5.	บอร์ดประชาสัมพันธ์	

4. แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
3. แทนค่าความสัมพันธ์มาก
2. แทนค่าความสัมพันธ์น้อย
1. แทนค่าความสัมพันธ์น้อยที่สุด

ตารางที่ 4.2 แสดงค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบส่วนโถงต้อนรับ

แผนภูมิแสดงโครงสร้างตาข่ายความสัมพันธ์องค์ประกอบส่วนโถงต้อนรับ

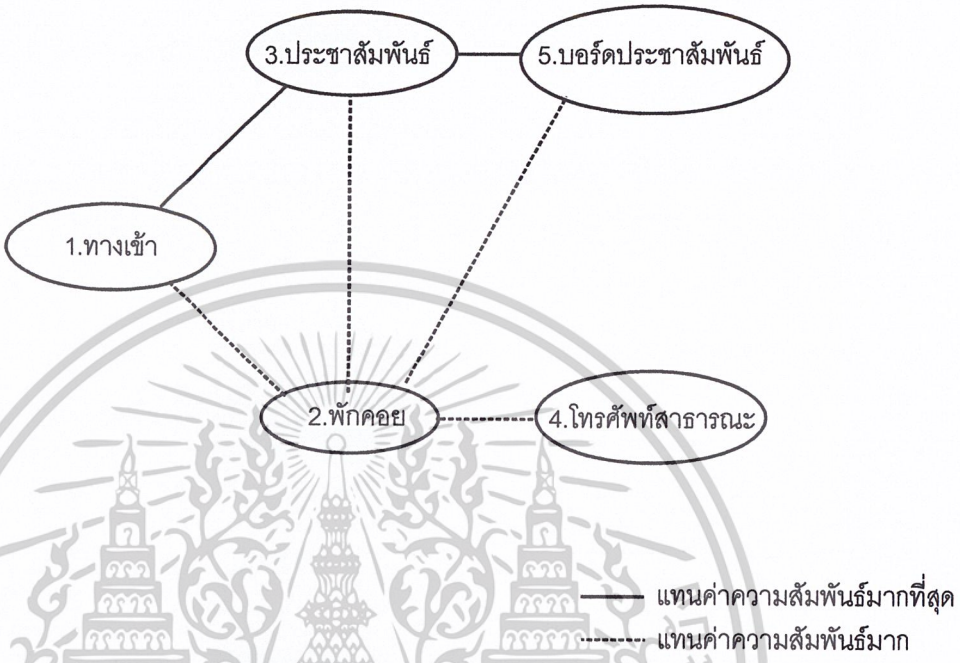


—— แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
------ แทนค่าความสัมพันธ์มาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

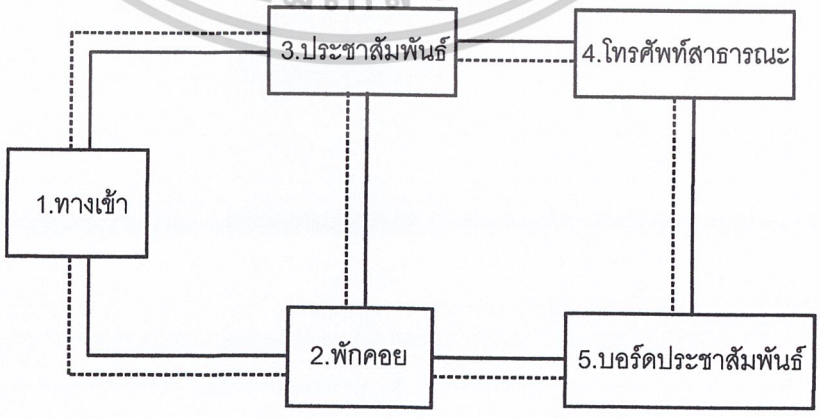
แผนภูมิที่ 4.4 แสดงโครงสร้างตาข่ายความสัมพันธ์องค์ประกอบส่วนโถงต้อนรับ

ตารางแสดงค่าความสัมพันธ์รูปฟองน้ำองค์ประกอบส่วนโถงต้อนรับ



แผนภูมิที่ 4.5 แสดงค่าความสัมพันธ์รูปฟองน้ำองค์ประกอบส่วนโถงต้อนรับ

แผนภูมิแสดงความสัมพันธ์ของผู้ใช้อาคารส่วนโถงต้อนรับ

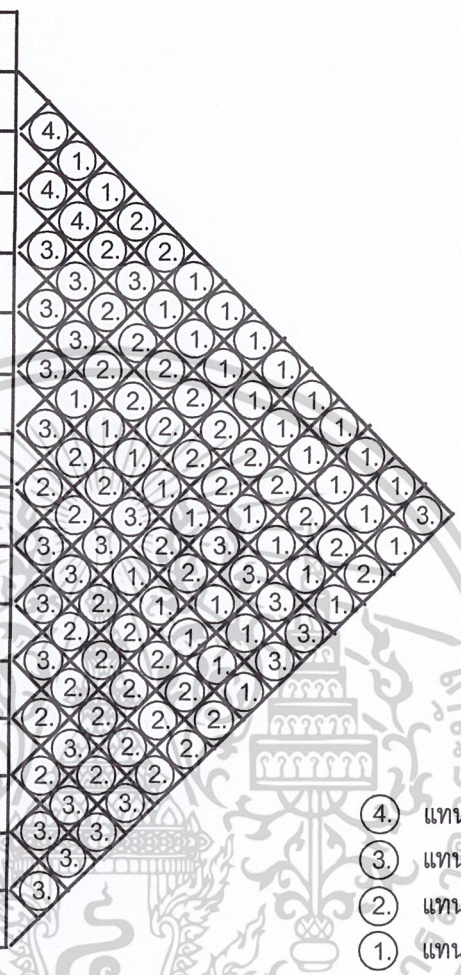


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.6 แสดงความสัมพันธ์ผู้ใช้อาคารส่วนโถงต้อนรับ

ตารางแสดงค่าความสัมพันธ์องค์ประกอบสำนักงานคณบดี

	องค์ประกอบ
1.	ทางเข้า
2.	ส่วนพักคอย
3.	Pantry
4.	ห้องรับรอง
5.	สำนักงานคณะบดี
6.	คณบดี
7.	รองคณบดีฝ่ายบริหาร
8.	รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ
9.	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
10.	ผู้ช่วยคณบดี
11.	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
12.	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
13.	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
14.	หัวหน้าฝ่ายสนับสนุนวิชาการ
15.	ประชุม

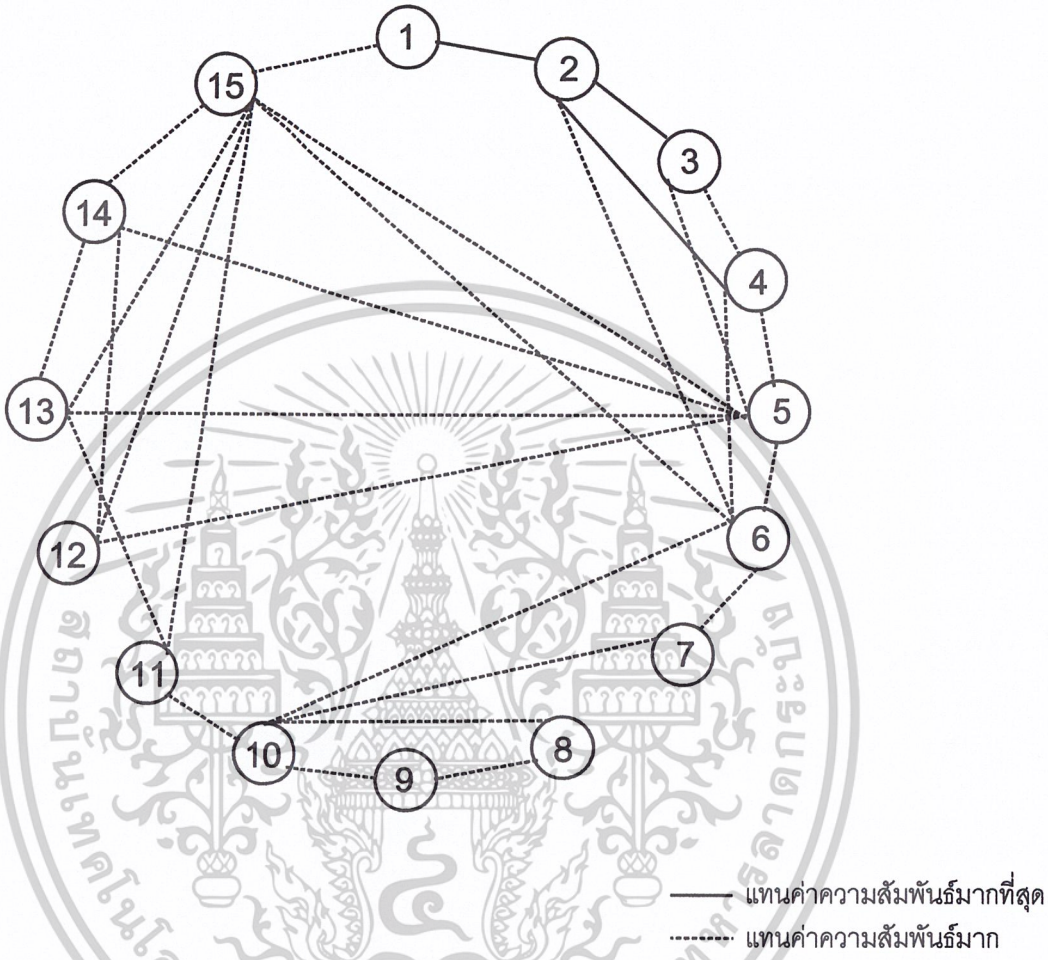


4. แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
3. แทนค่าความสัมพันธ์มาก
2. แทนค่าความสัมพันธ์น้อย
1. แทนค่าความสัมพันธ์น้อยที่สุด

ตารางที่ 4.3 แสดงค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบสำนักงานคณะ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

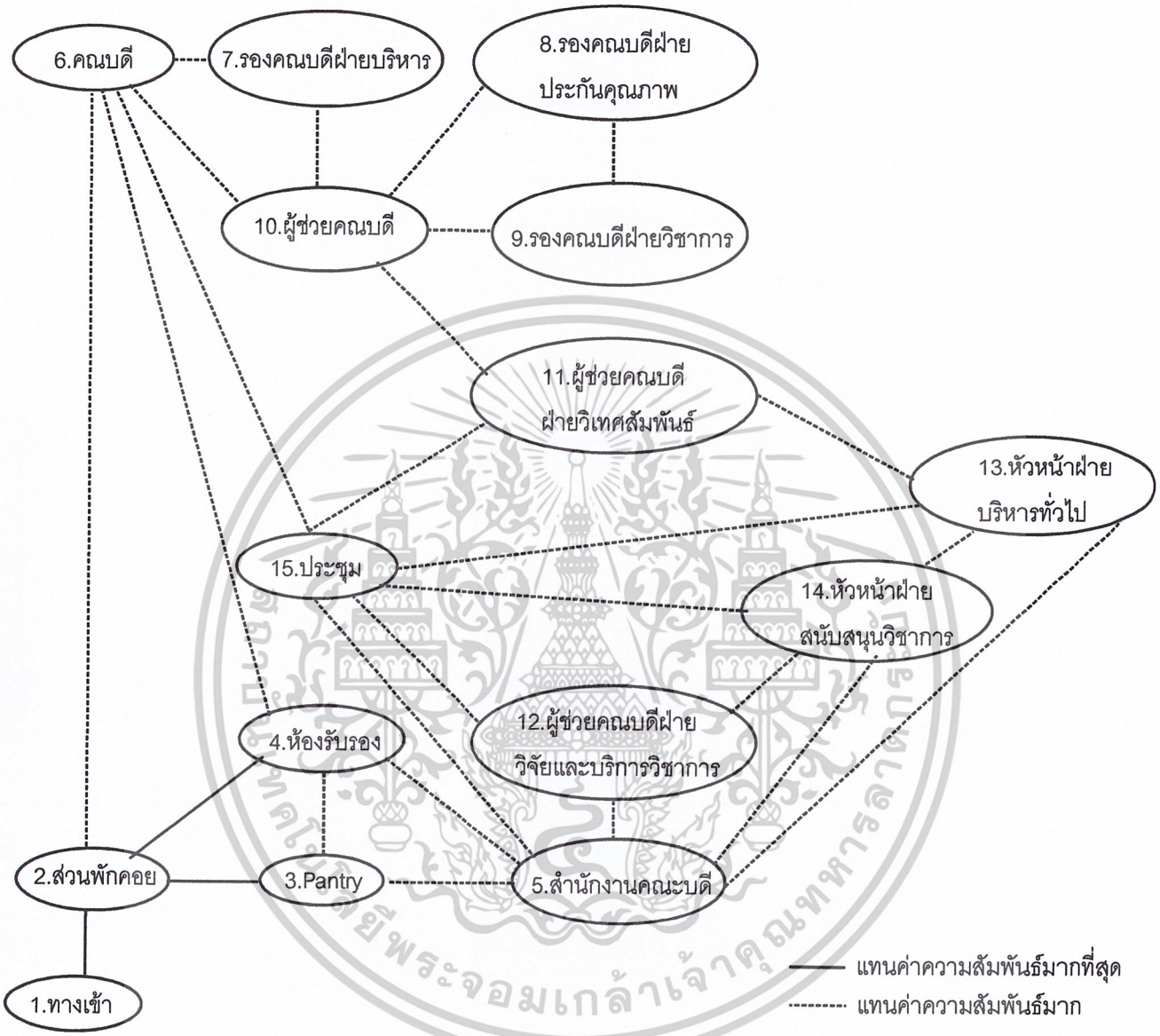
แผนภูมิแสดงโครงสร้างตาข่ายความสัมพันธ์องค์ประกอบสำนักงานคณบดี



แผนภูมิที่ 4.7 แสดงโครงสร้างตาข่ายความสัมพันธ์องค์ประกอบสำนักงานคณะร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

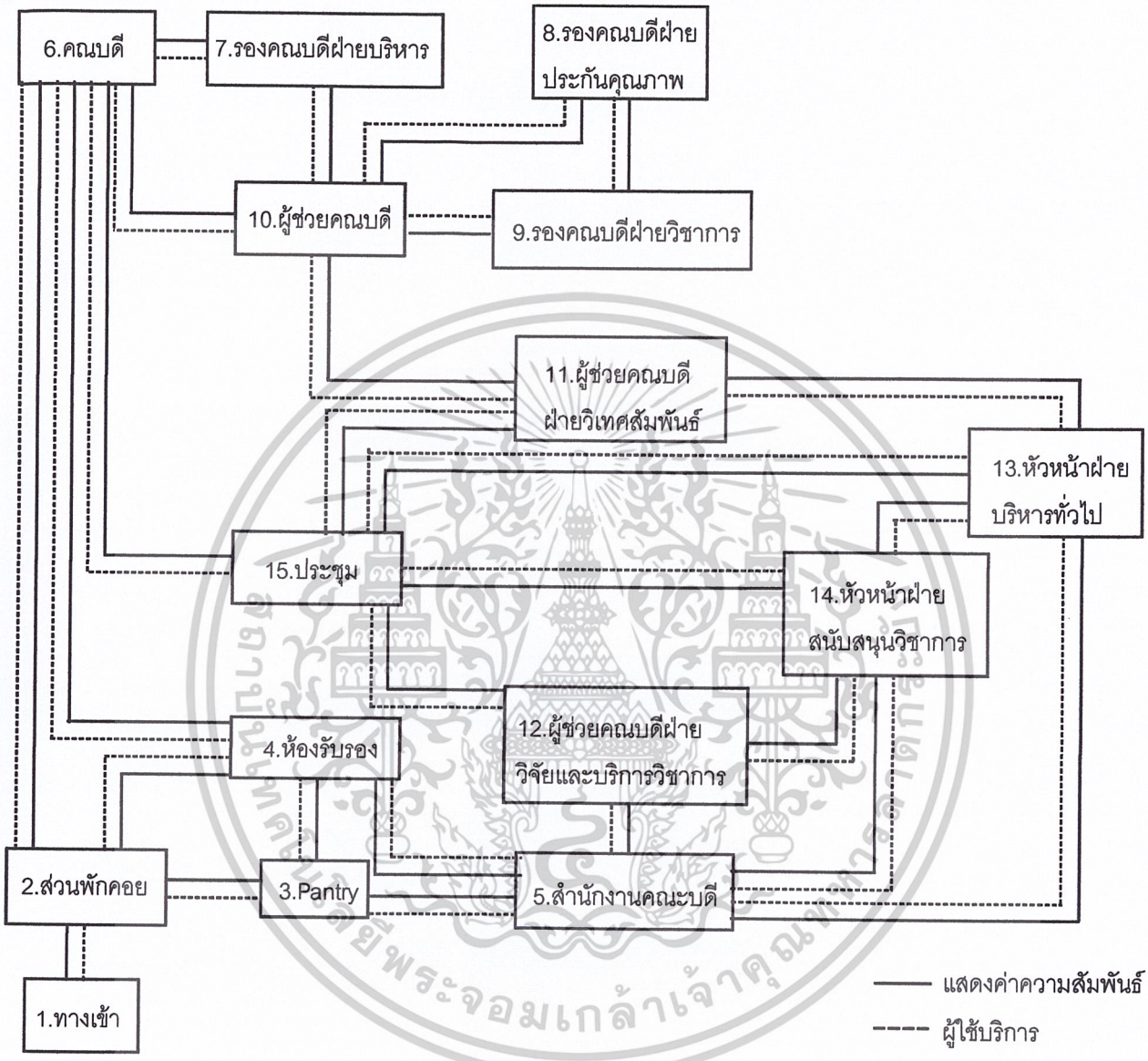
ตารางแสดงค่าความสัมพันธ์รูปฟองน้ำองค์ประกอบสำนักงานคณบดี



แผนภูมิที่ 4.8 แสดงค่าความสัมพันธ์รูปฟองน้ำองค์ประกอบสำนักงานคณะ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิแสดงความสัมพันธ์ของผู้ใช้อาคารส่วนสำนักงานคณบดี



แผนภูมิที่ 4.9 แสดงความสัมพันธ์ผู้ใช้อาคารส่วนสำนักงานคณะร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

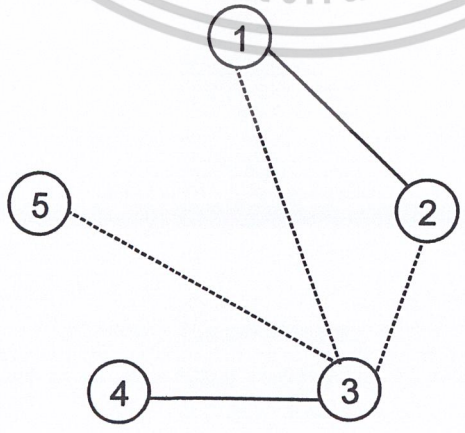
ตารางแสดงค่าความสัมพันธ์องค์ประกอบห้องคอมพิวเตอร์

	องค์ประกอบ	1.	2.	3.	4.	5.
1.	ทางเข้า		4.	3.	3.	2.
2.	ส่วนเก็บของเก็บรองเท้า	4.		2.	1.	3.
3.	ส่วนปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	3.	2.		2.	4.
4.	ส่วนปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่	2.	1.	2.		3.
5.	WHITE BORD	3.	4.	4.	3.	

(4.) แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
(3.) แทนค่าความสัมพันธ์มาก
(2.) แทนค่าความสัมพันธ์น้อย
(1.) แทนค่าความสัมพันธ์น้อยที่สุด

ตารางที่ 4.4 แสดงค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบห้องคอมพิวเตอร์

แผนภูมิแสดงโครงสร้างตาข่ายความสัมพันธ์องค์ประกอบห้องคอมพิวเตอร์

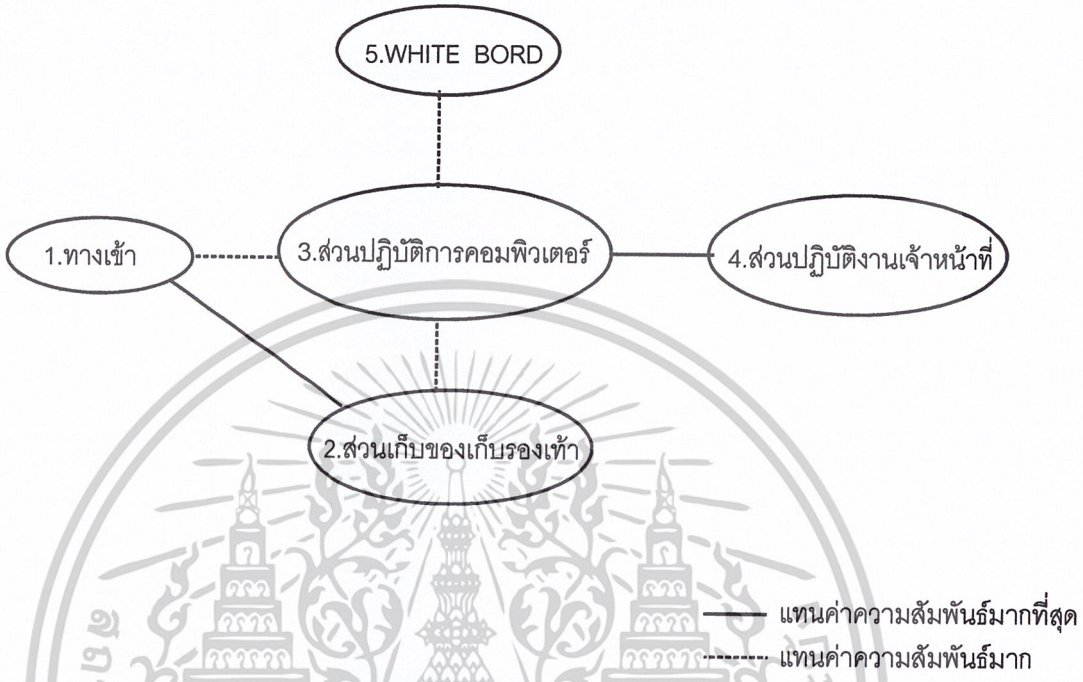


—— แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
------ แทนค่าความสัมพันธ์มาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

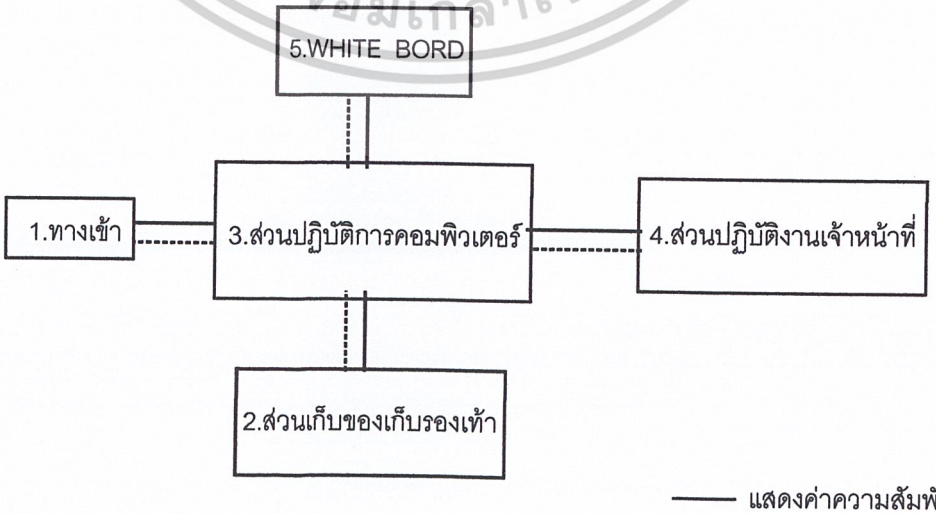
แผนภูมิที่ 4.10 แสดงโครงสร้างตาข่ายความสัมพันธ์องค์ประกอบห้องคอมพิวเตอร์

ตารางแสดงค่าความสัมพันธ์รูปฟองน้ำองค์ประกอบห้องคอมพิวเตอร์



แผนภูมิที่ 4.11 แสดงค่าความสัมพันธ์รูปฟองน้ำองค์ประกอบห้องคณอมพิวเตอร์ร

แผนภูมิแสดงความสัมพันธ์ของผู้ใช้อาคารส่วนห้องคอมพิวเตอร์



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.12 แสดงความสัมพันธ์ผู้ใช้อาคารส่วนห้องคอมพิวเตอร์

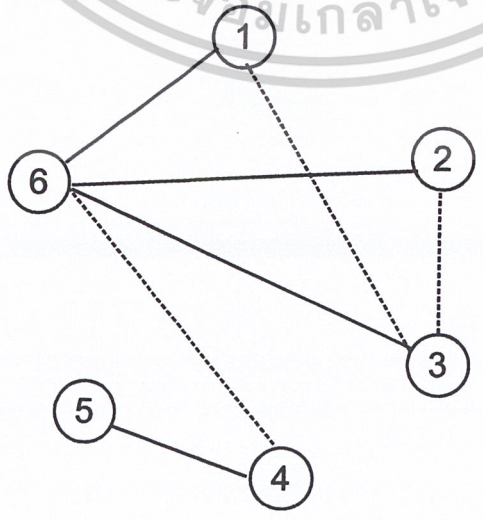
ตารางแสดงค่าความสัมพันธ์องค์ประกอบโรงอาหาร

	องค์ประกอบ	
1.	ทางเข้า	1.
2.	SERVICE STATION	3. 3.
3.	ขายอาหาร	1. 2. 1.
4.	เก็บภาชนะที่ใช้แล้ว	1. 1. 4. 2. 4.
5.	ซักล้าง	4. 4. 3.
6.	ที่นั่งรับประทาน	1.

(4.) แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
(3.) แทนค่าความสัมพันธ์มาก
(2.) แทนค่าความสัมพันธ์น้อย
(1.) แทนค่าความสัมพันธ์น้อยที่สุด

ตารางที่ 4.5 แสดงค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบโรงอาหารร

แผนภูมิแสดงโครงสร้างตาข่ายความสัมพันธ์องค์ประกอบโรงอาหาร

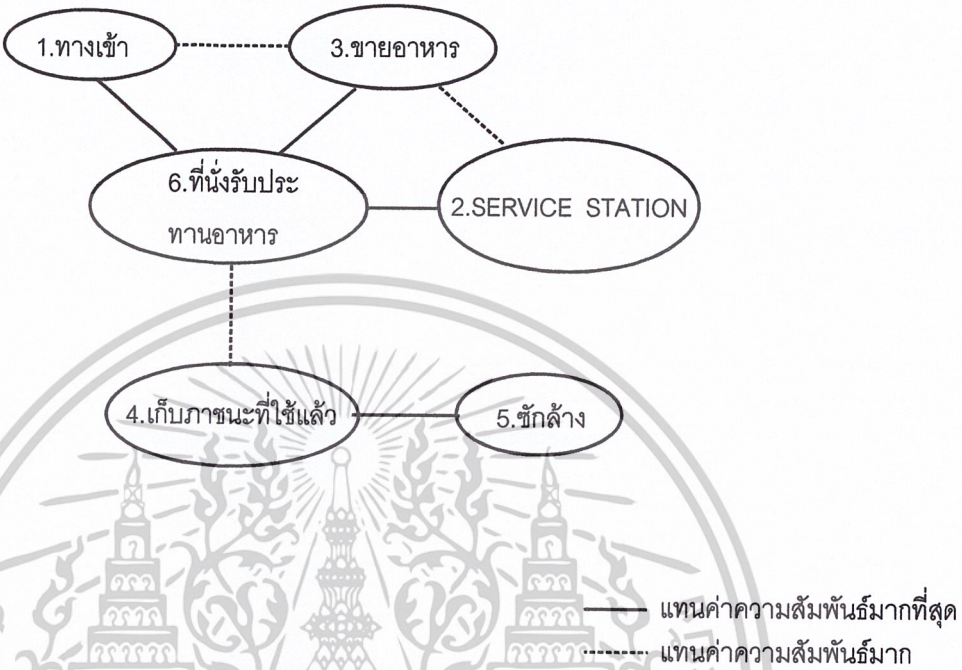


—— แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
------ แทนค่าความสัมพันธ์มาก

แผนภูมิที่ 4.13 แสดงโครงสร้างตาข่ายความสัมพันธ์องค์ประกอบโรงอาหารร

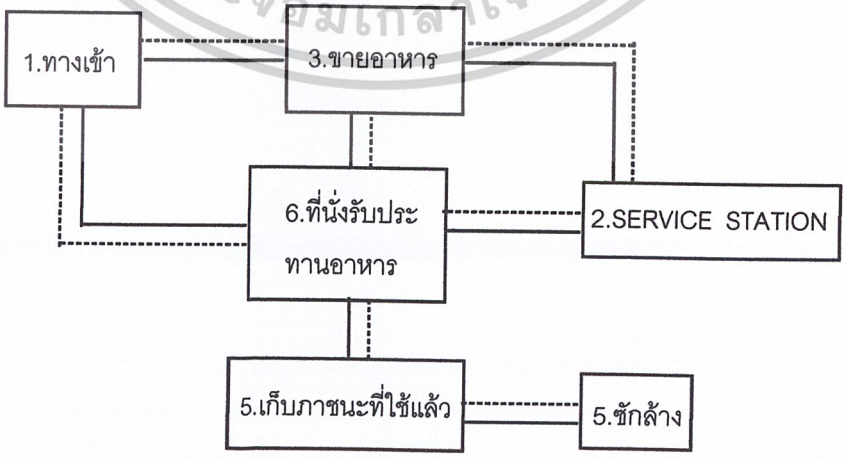
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น รวมทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางแสดงค่าความสัมพันธ์รูปฟองน้ำองค์ประกอบโรงอาหาร



แผนภูมิที่ 4.14 แสดงค่าความสัมพันธ์รูปฟองน้ำองค์ประกอบโรงอาหารร

แผนภูมิแสดงความสัมพันธ์ของผู้ใช้อาคารส่วนโรงอาหาร



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.15 แสดงความสัมพันธ์ผู้ใช้อาคารส่วนโรงอาหาร

ตารางแสดงค่าความสัมพันธ์องค์ประกอบห้องคณบดี

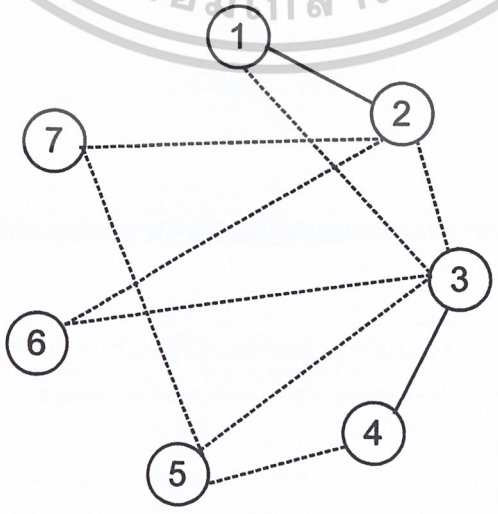
	องค์ประกอบ
1.	ทางเข้า
2.	รับแขก
3.	ทำงาน
4.	Computer
5.	ตู้เก็บเอกสาร
6.	ชั้นโชว์
7.	ประชุม

4.						
3.						
3.	1.					
1.	1.					
4.	1.	2.				
3.	3.	2.				
3.	3.	3.				
1.	2.					
2.	2.					
3.						
2.						

4. แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
3. แทนค่าความสัมพันธ์มาก
2. แทนค่าความสัมพันธ์น้อย
1. แทนค่าความสัมพันธ์น้อยที่สุด

ตารางที่ 4.6 แสดงค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบห้องคณบดี

แผนภูมิแสดงโครงสร้างตาข่ายความสัมพันธ์องค์ประกอบห้องคณบดี

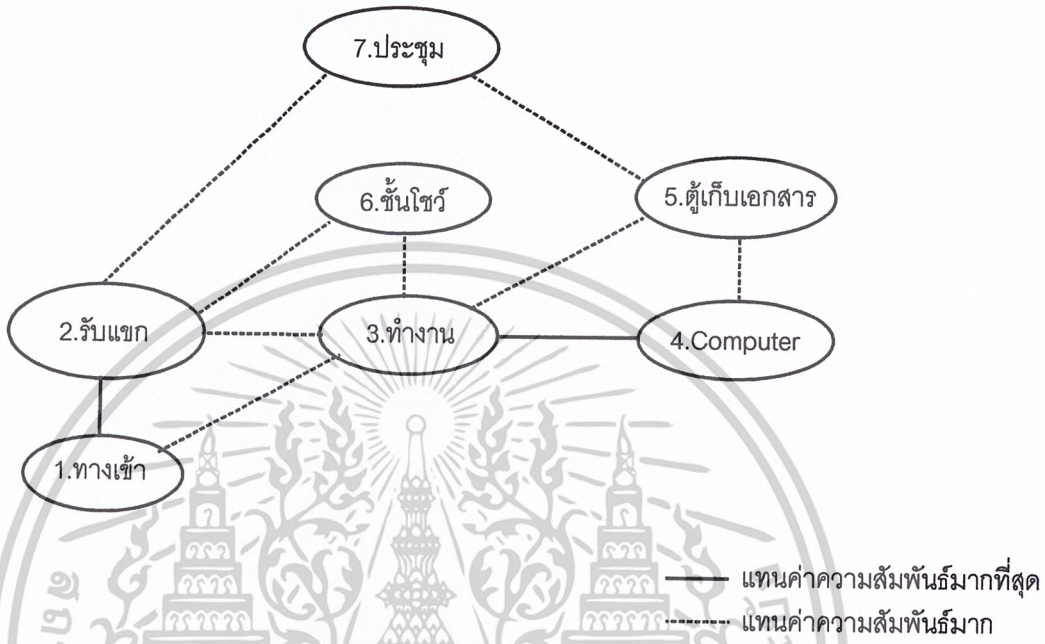


—— แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
------ แทนค่าความสัมพันธ์มาก

แผนภูมิที่ 4.16 แสดงโครงสร้างตาข่ายความสัมพันธ์องค์ประกอบห้องคณบดี

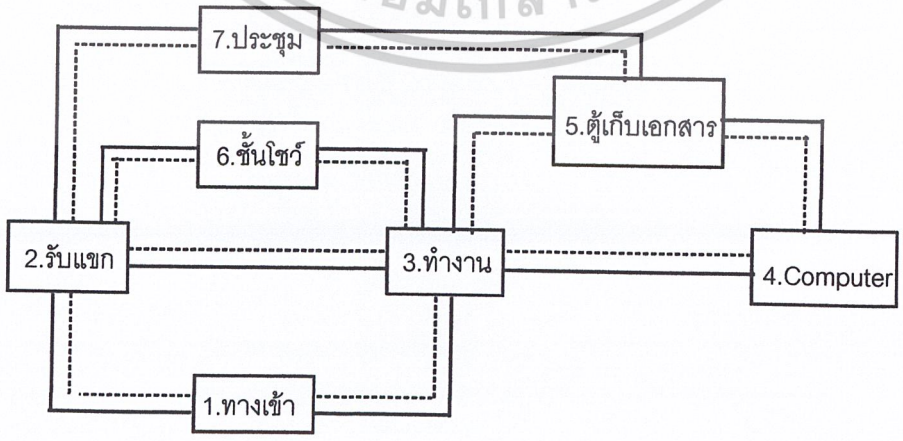
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางแสดงค่าความสัมพันธ์รูปฟองน้ำองค์ประกอบห้องคณบดี



แผนภูมิที่ 4.17 แสดงค่าความสัมพันธ์รูปฟองน้ำองค์ประกอบห้องคณบดีร

แผนภูมิแสดงความสัมพันธ์ของผู้ใช้อาคารส่วนห้องคณบดี



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.18 แสดงความสัมพันธ์ผู้ใช้อาคารส่วนห้องคณบดี

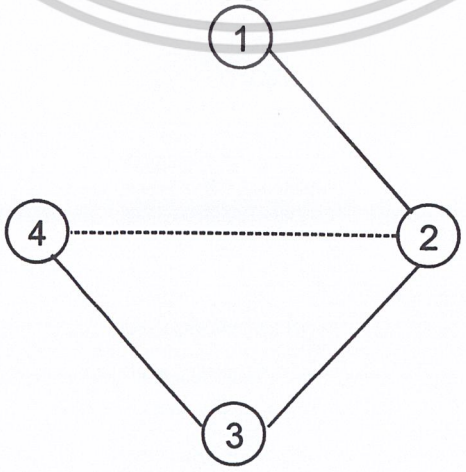
ตารางแสดงค่าความสัมพันธ์องค์ประกอบห้องรับรอง

	องค์ประกอบ	
1.	ทางเข้า	4. 2. 4. 1. 3. 4.
2.	ห้องรับรอง	
3.	เตรียมอาหาร	
4.	ห้องน้ำรับรอง	

4. แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
3. แทนค่าความสัมพันธ์มาก
2. แทนค่าความสัมพันธ์น้อย
1. แทนค่าความสัมพันธ์น้อยที่สุด

ตารางที่ 4.7 แสดงค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบห้องรับรอง

แผนภูมิแสดงโครงสร้างตาข่ายความสัมพันธ์องค์ประกอบห้องรับรอง

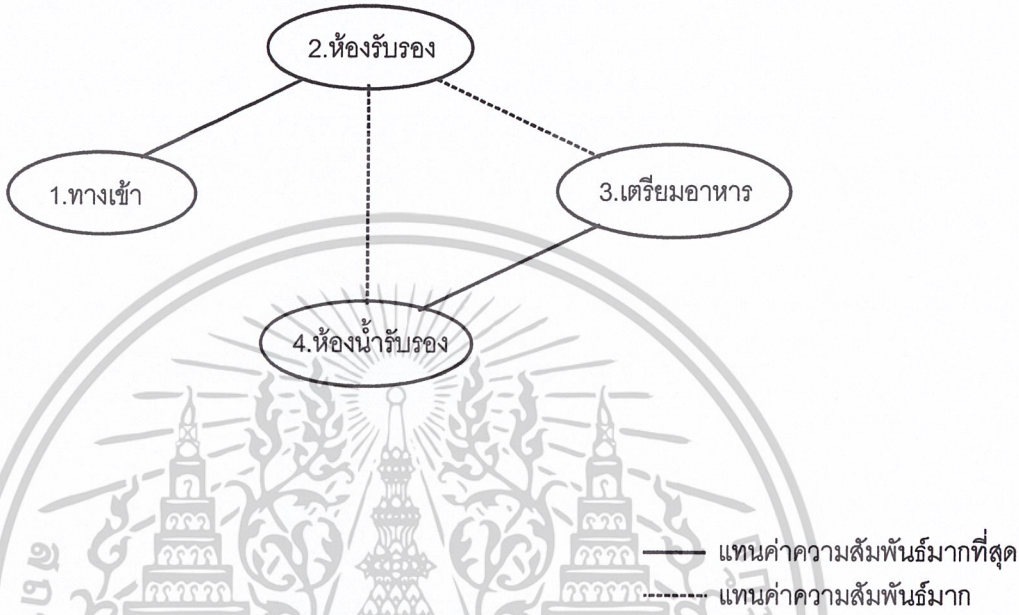


—— แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
------ แทนค่าความสัมพันธ์มาก

แผนภูมิที่ 4.19 แสดงโครงสร้างตาข่ายความสัมพันธ์องค์ประกอบห้องรับรอง

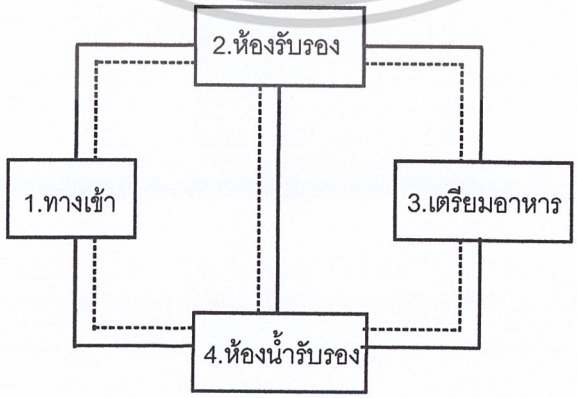
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางแสดงค่าความสัมพันธ์รูปฟองน้ำองค์ประกอบห้องรับรอง



แผนภูมิที่ 4.20 แสดงค่าความสัมพันธ์รูปฟองน้ำองค์ประกอบห้องรับรอง

แผนภูมิแสดงความสัมพันธ์ของผู้ใช้อาคารส่วนห้องรับรอง



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.21 แสดงความสัมพันธ์ผู้ใช้อาคารส่วนห้องรับรองร

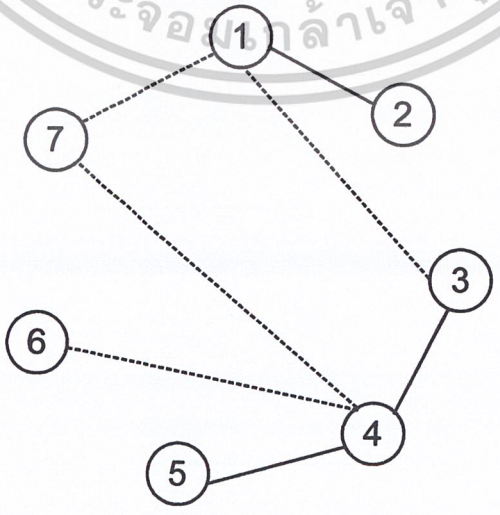
ตารางแสดงค่าความสัมพันธ์องค์ประกอบห้องประชุมใหญ่

	องค์ประกอบ							
1.	ทางเข้า	4.						
2.	โต๊ะลงทะเบียนและบริการเครื่องดื่ม	3.	3.					
3.	ส่วนที่นั่ง	1.	1.	1.				
4.	WHITE BORD	4.	1.	1.	1.			
5.	ห้องควบคุม	1.	2.	3.	4.	1.	1.	
6.	ห้องเก็บของ	3.	2.	2.	3.	1.	1.	
7.	ส่วนที่นั่งรับรอง							

4. แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
3. แทนค่าความสัมพันธ์มาก
2. แทนค่าความสัมพันธ์น้อย
1. แทนค่าความสัมพันธ์น้อยที่สุด

ตารางที่ 4.8 แสดงค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบห้องประชุมใหญ่ร

แผนภูมิแสดงโครงสร้างตาข่ายความสัมพันธ์องค์ประกอบห้องประชุมใหญ่

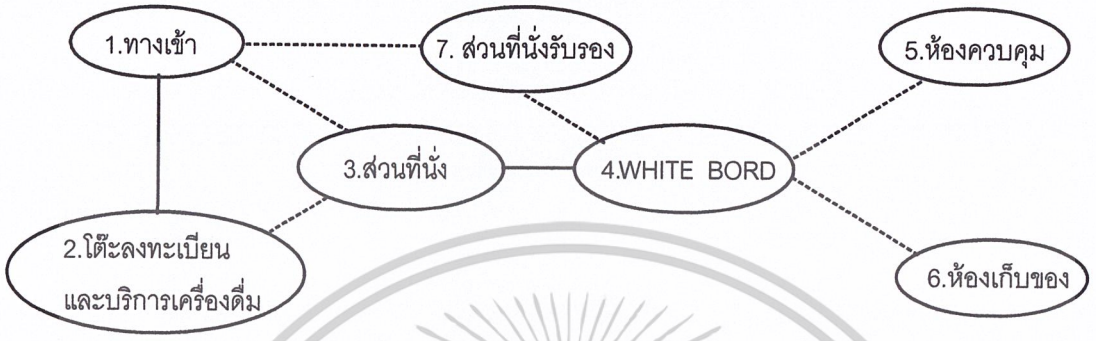


—— แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
------ แทนค่าความสัมพันธ์มาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.22 แสดงโครงสร้างตาข่ายความสัมพันธ์องค์ประกอบห้องประชุมใหญ่ร

ตารางแสดงค่าความสัมพันธ์รูปฟองน้ำองค์ประกอบห้องประชุมใหญ่

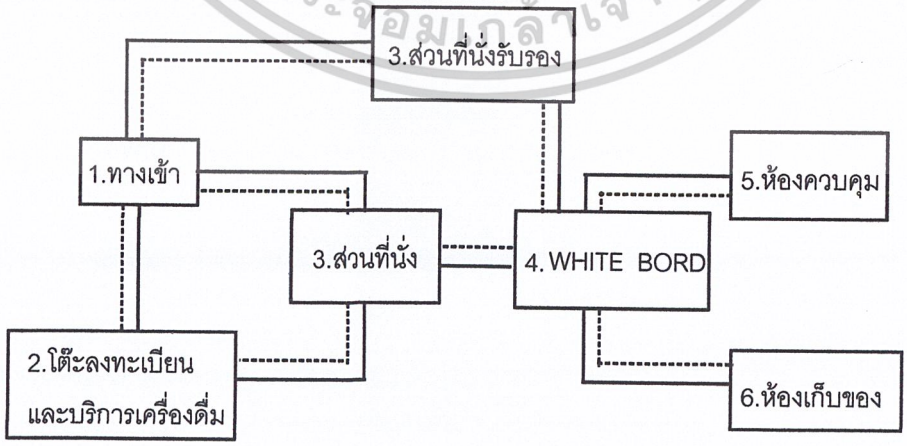


แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด

แทนค่าความสัมพันธ์มาก

แผนภูมิที่ 4.23 แสดงค่าความสัมพันธ์รูปฟองน้ำองค์ประกอบห้องประชุมใหญ่ร

แผนภูมิแสดงความสัมพันธ์ของผู้ใช้อาคารส่วนห้องประชุมใหญ่



แสดงค่าความสัมพันธ์

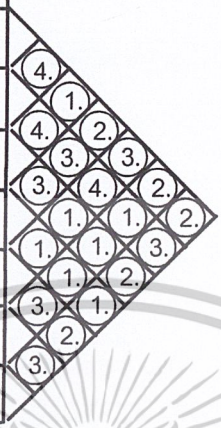
ผู้ใช้บริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.24 แสดงความสัมพันธ์ผู้ใช้อาคารส่วนห้องประชุมใหญ่

ตารางแสดงค่าความสัมพันธ์องค์ประกอบศูนย์ศิลปวัฒนธรรม-พิพิธภัณฑ์

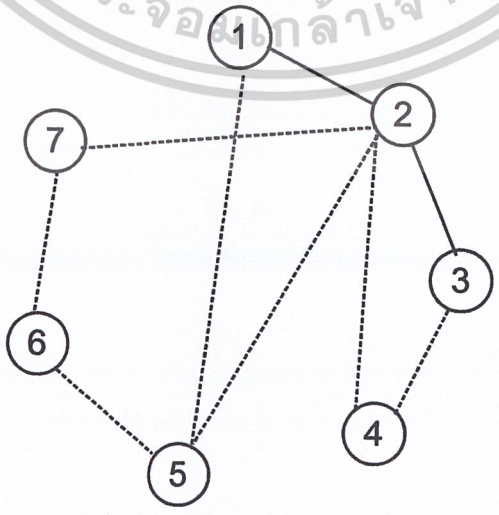
	องค์ประกอบ
1.	ทางเข้า
2.	พักคอย
3.	ประชาสัมพันธ์
4.	จำหน่ายของที่ระลึก
5.	ห้องบรรยาย
6.	ส่วนจัดแสดงถาวร
7.	ส่วนจัดแสดงชั่วคราว



4. แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
3. แทนค่าความสัมพันธ์มาก
2. แทนค่าความสัมพันธ์น้อย
1. แทนค่าความสัมพันธ์น้อยที่สุด

ตารางที่ 4.9 แสดงค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบศูนย์ศิลปวัฒนธรรม-พิพิธภัณฑ์ง

แผนภูมิแสดงโครงสร้างตาข่ายความสัมพันธ์ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม-พิพิธภัณฑ์

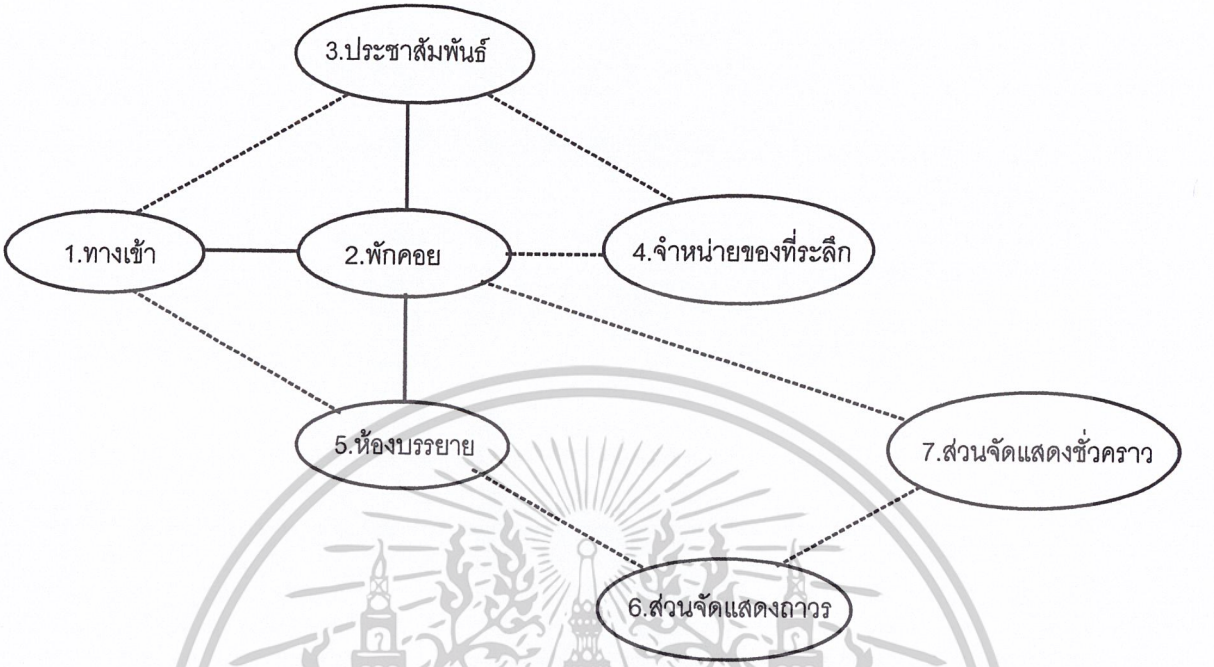


—— แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
------ แทนค่าความสัมพันธ์มาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

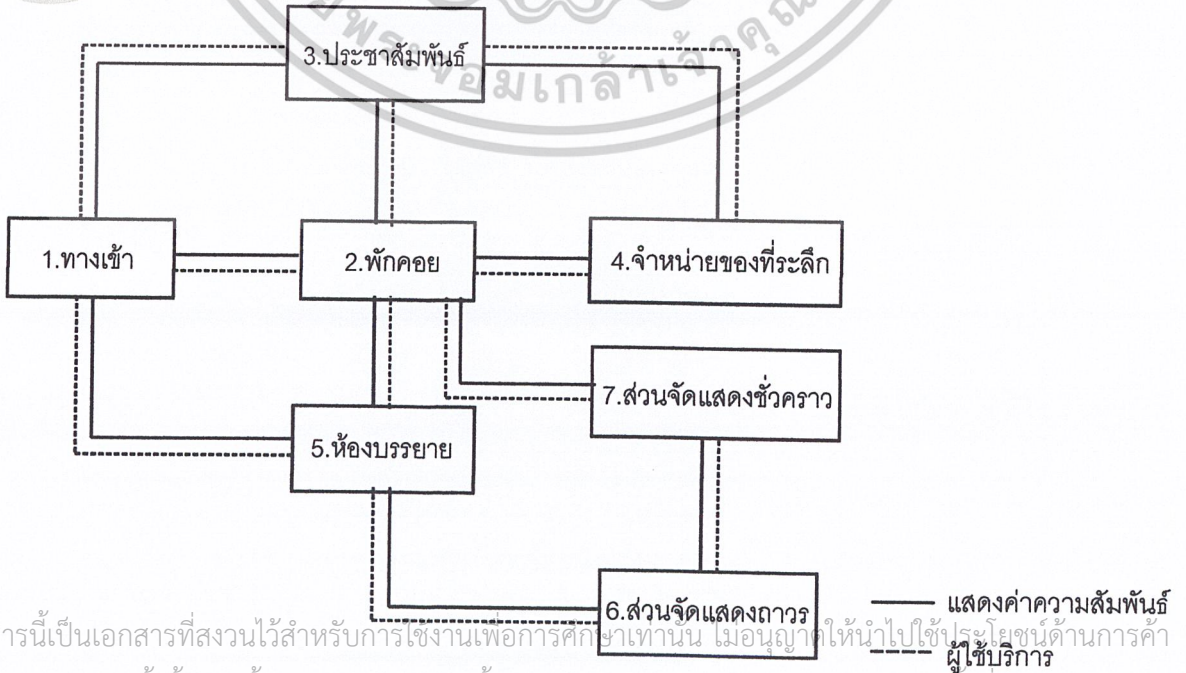
แผนภูมิที่ 4.25 แสดงโครงสร้างตาข่ายความสัมพันธ์องค์ประกอบห้ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม-พิพิธภัณฑ์ง

ตารางแสดงค่าความสัมพันธ์รูปฟองน้ำศูนย์ศิลปวัฒนธรรม-พิพิธภัณฑ์



แผนภูมิที่ 4.26 แสดงค่าความสัมพันธ์รูปฟองน้ำองค์ประกอบศูนย์ศิลปวัฒนธรรม-พิพิธภัณฑ์

แผนภูมิแสดงความสัมพันธ์ของผู้ใช้อาคารส่วนศูนย์ศิลปวัฒนธรรม-พิพิธภัณฑ์



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.27 แสดงความสัมพันธ์ผู้ใช้อาคารส่วนศูนย์ศิลปวัฒนธรรม-พิพธภัณฑ์ร

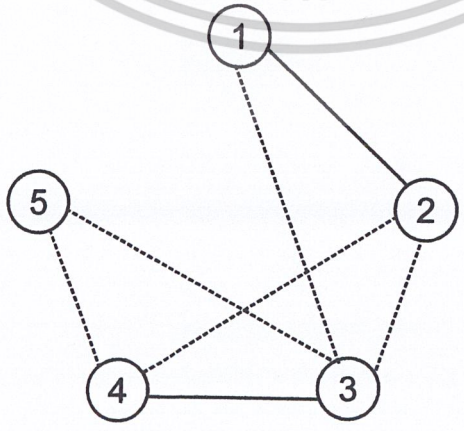
ตารางแสดงค่าความสัมพันธ์องค์ประกอบห้องเรียนบรรยาย

	องค์ประกอบ	
1.	ทางเข้า	4. 3. 3. 2. 3. 3. 2. 4. 2. 3. 3.
2.	ที่นั่ง	
3.	ส่วนปฏิบัติงานอาจารย์	
4.	เวที,กระดาน	
5.	ห้องควบคุม	

4. แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
3. แทนค่าความสัมพันธ์มาก
2. แทนค่าความสัมพันธ์น้อย
1. แทนค่าความสัมพันธ์น้อยที่สุด

ตารางที่ 4.10 แสดงค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบห้องเรียนบรรยายร

แผนภูมิแสดงโครงสร้างตาข่ายความสัมพันธ์องค์ประกอบห้องเรียนบรรยาย



—— แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
------ แทนค่าความสัมพันธ์มาก

แผนภูมิที่ 4.28 แสดงโครงสร้างตาข่ายความสัมพันธ์องค์ประกอบห้องเรียนบรรยายร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางแสดงค่าความสัมพันธ์รูปฟองน้ำองค์ประกอบห้องเรียนบรรยาย

แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด

แทนค่าความสัมพันธ์มาก

ตารางที่ 4.29 แสดงค่าความสัมพันธ์รูปฟองน้ำองค์ประกอบห้องเรียนบรรยายร

แผนภูมิแสดงความสัมพันธ์ของผู้ใช้อาคารส่วนห้องเรียนบรรยาย

แสดงค่าความสัมพันธ์

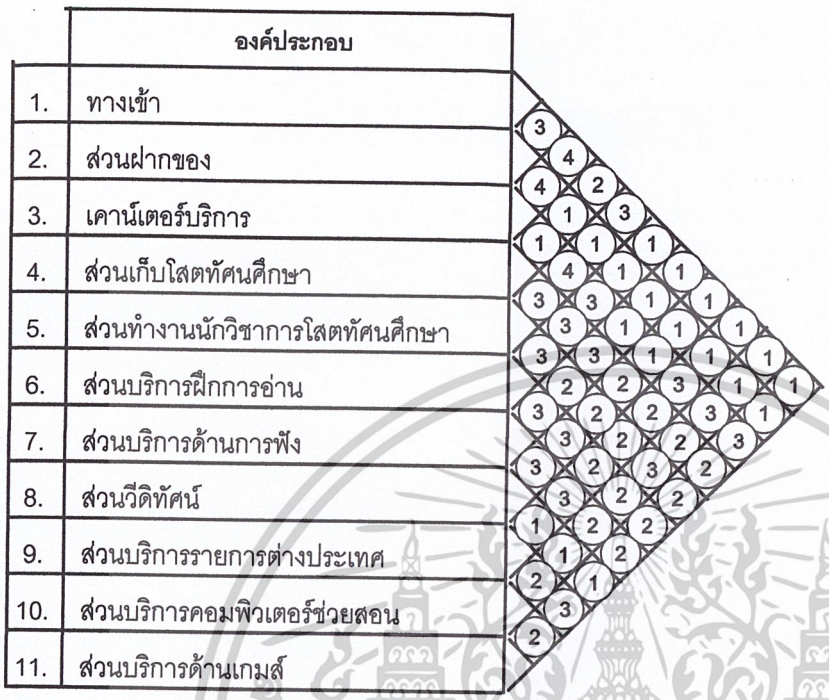
ผู้ใช้บริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.30 แสดงความสัมพันธ์ผู้ใช้อาคารส่วนห้องเรียนบรรยายดี

ตารางแสดงค่าความสัมพันธ์องค์ประกอบศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเอง

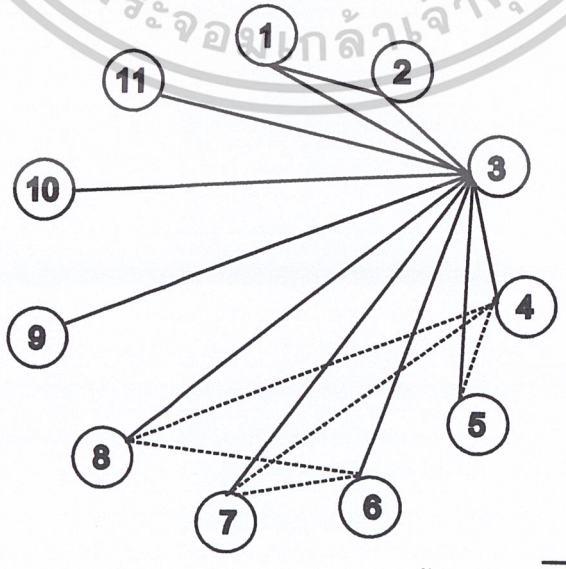
	องค์ประกอบ
1.	ทางเข้า
2.	ส่วนฝากของ
3.	เคาน์เตอร์บริการ
4.	ส่วนเก็บโสตทัศนศึกษา
5.	ส่วนทำงานนักวิชาการโสตทัศนศึกษา
6.	ส่วนบริการฝึกการอ่าน
7.	ส่วนบริการด้านการฟัง
8.	ส่วนวีดิทัศน์
9.	ส่วนบริการรายการต่างประเทศ
10.	ส่วนบริการคอมพิวเตอร์ช่วยสอน
11.	ส่วนบริการด้านเกมส์



4. แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
3. แทนค่าความสัมพันธ์มาก
2. แทนค่าความสัมพันธ์น้อย
1. แทนค่าความสัมพันธ์น้อยที่สุด

ตารางที่ 4.11 แสดงค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเอง

แผนภูมิแสดงโครงสร้างตาข่ายความสัมพันธ์องค์ประกอบศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเอง

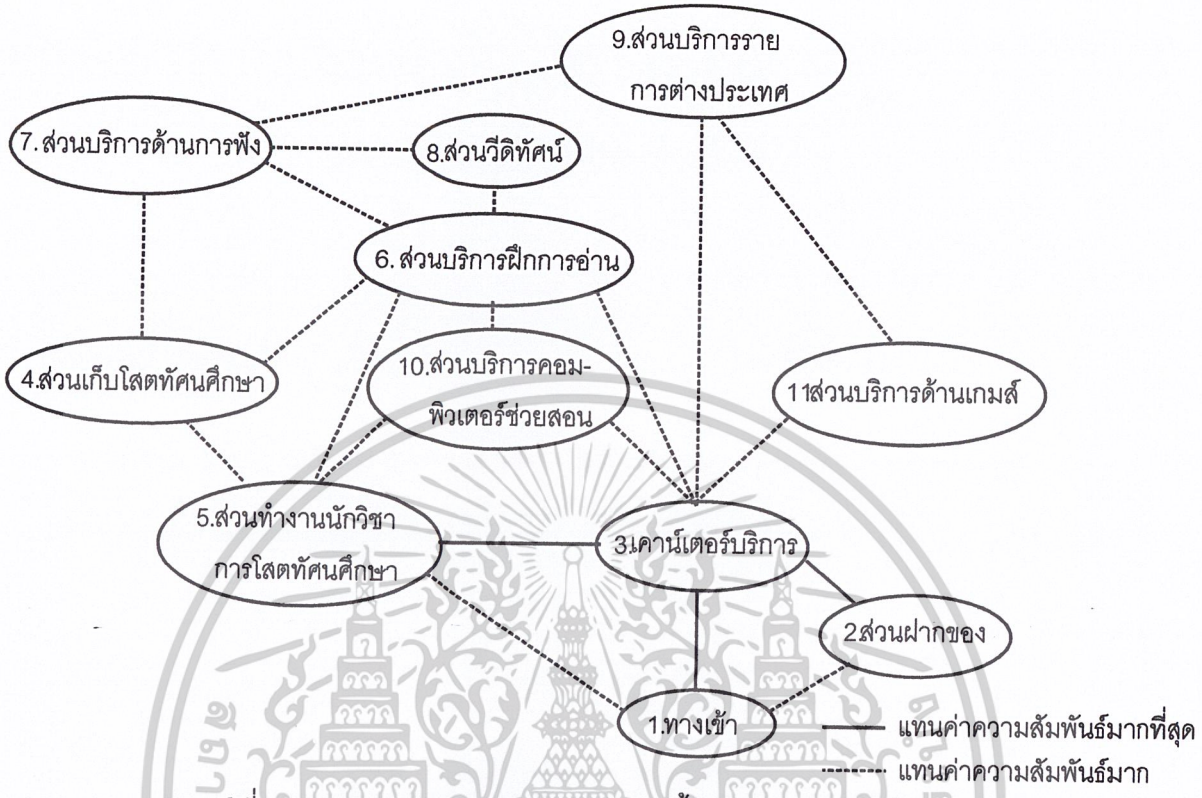


แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
แทนค่าความสัมพันธ์มาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

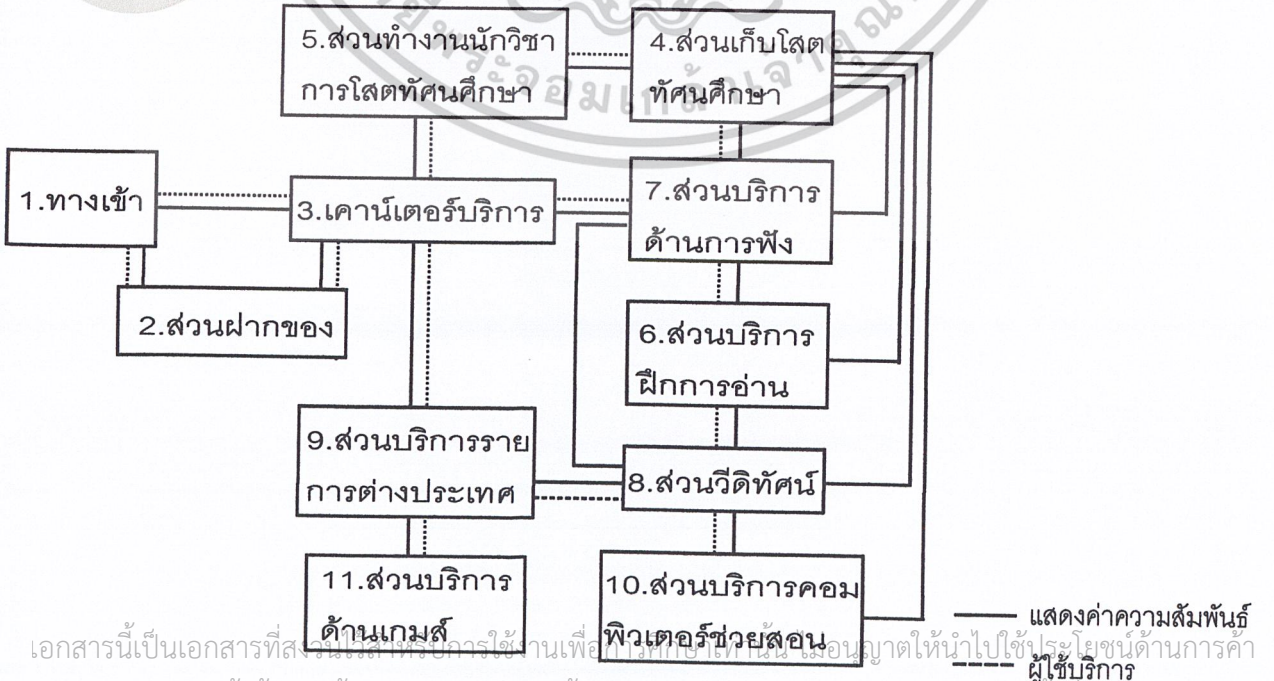
แผนภูมิที่ 4.31 แสดงโครงสร้างตาข่ายความสัมพันธ์องค์ประกอบศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเองร

ตารางแสดงค่าความสัมพันธ์รูปฟองน้ำองค์ประกอบศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเอง



แผนภูมิที่ 4.32 แสดงค่าความสัมพันธ์รูปฟองน้ำองค์ประกอบศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเองร

แผนภูมิแสดงความสัมพันธ์ของผู้ใช้อาคารศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเอง



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.33 แสดงความสัมพันธ์ผู้ใช้อาคารศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเอง

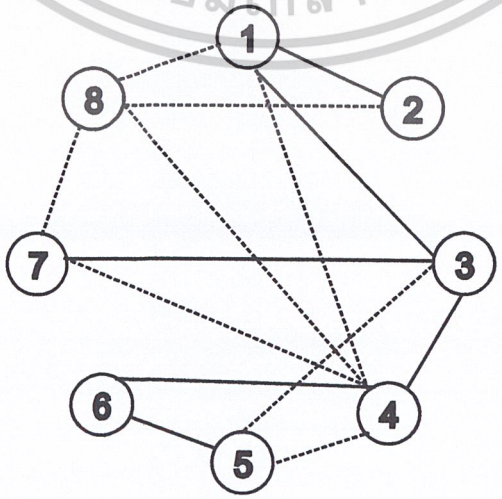
ตารางแสดงค่าความสัมพันธ์องค์ประกอบห้องเรียนดนตรีสากล

	องค์ประกอบ	
1.	ทางเข้า	4.
2.	LOCKER	4. 4.
3.	พื้นที่ปฏิบัติงานอาจารย์	1. 3.
4.	พื้นที่ปฏิบัติงานดนตรีนักศึกษา	2. 1.
5.	ส่วนเก็บเอกสารดนตรี	4. 1. 1.
6.	ส่วนเก็บเครื่องดนตรี	3. 1. 2.
7.	ส่วนควบคุม	3. 2. 1. 3.
8.	ห้องซ้อมเดี่ยว	4. 1. 3.
		4. 3. 1.
		2. 3.
		1. 1.
		1.
		3.

(4.) แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
(3.) แทนค่าความสัมพันธ์มาก
(2.) แทนค่าความสัมพันธ์น้อย
(1.) แทนค่าความสัมพันธ์น้อยที่สุด

ตารางที่ 4.12 แสดงค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบห้องเรียนดนตรีสากล

แผนภูมิแสดงโครงสร้างตาข่ายความสัมพันธ์องค์ประกอบห้องเรียนดนตรีสากล

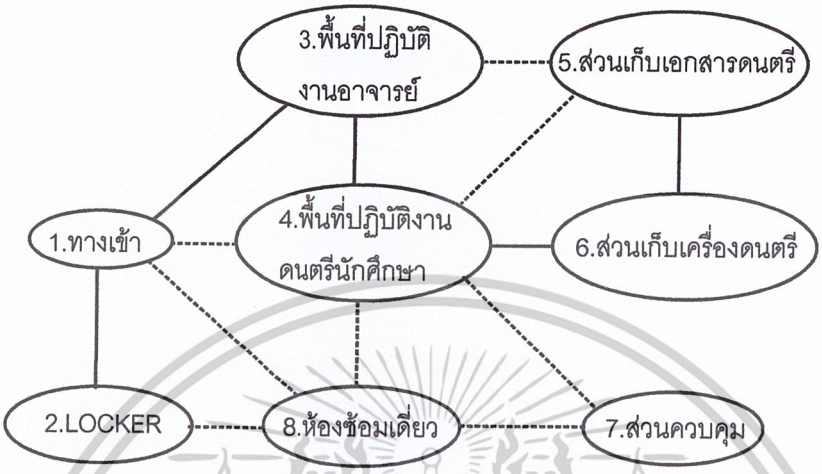


—— แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
------ แทนค่าความสัมพันธ์มาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

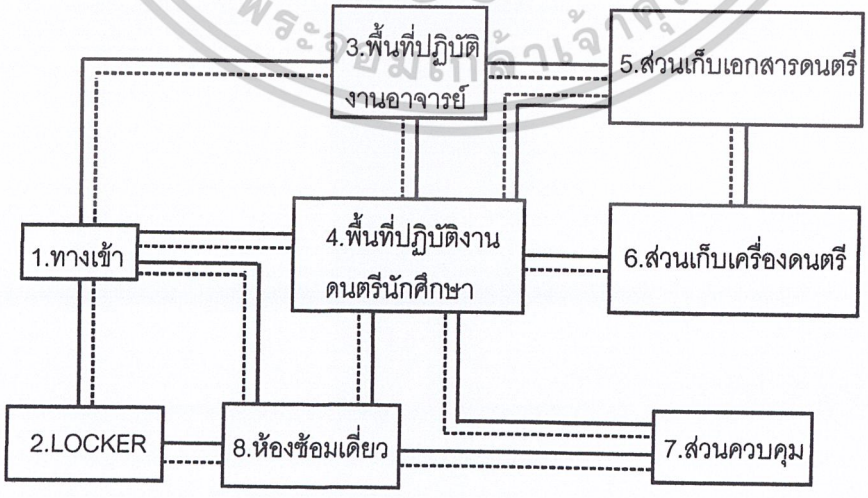
แผนภูมิที่ 4.34 แสดงโครงสร้างตาข่ายความสัมพันธ์องค์ประกอบห้องเรียนดนตรีสากล

ตารางแสดงค่าความสัมพันธ์รูปฟองน้ำองค์ประกอบห้องเรียนดนตรีสากล



แผนภูมิที่ 4.35 แสดงค่าความสัมพันธ์รูปฟองน้ำองค์ประกอบห้องเรียนดนตรสากลย

แผนภูมิแสดงความสัมพันธ์ของผู้ใช้อาคารส่วนห้องเรียนดนตรีสากล



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.36 แสดงความสัมพันธ์ผู้ใช้อาคารส่วนห้องเรียนดนตรีสากล

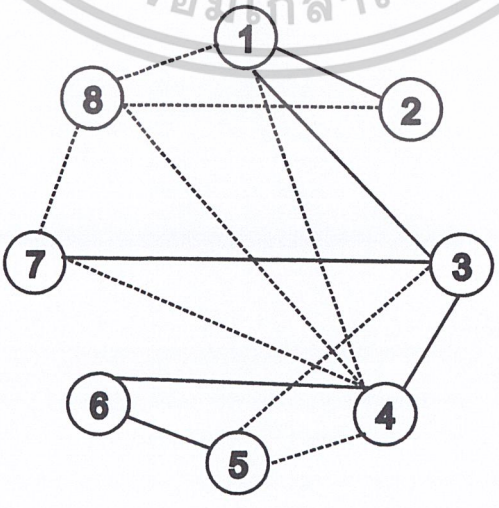
ตารางแสดงค่าความสัมพันธ์องค์ประกอบห้องเรียนดนตรีไทย

	องค์ประกอบ	
1.	ทางเข้า	4.
2.	LOCKER	4. 4.
3.	พื้นที่ปฏิบัติงานอาจารย์	1. 3.
4.	พื้นที่ปฏิบัติงานดนตรีนักศึกษา	2. 1.
5.	ส่วนเก็บเอกสารดนตรี	4. 1. 1.
6.	ส่วนเก็บเครื่องดนตรี	3. 1. 2.
7.	ส่วนควบคุม	3. 2. 1. 3.
8.	ห้องซ้อมเดี่ยว	4. 1. 3.
		4. 3. 1.
		2. 3.
		1. 1.
		1.
		3.

4. แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
3. แทนค่าความสัมพันธ์มาก
2. แทนค่าความสัมพันธ์น้อย
1. แทนค่าความสัมพันธ์น้อยที่สุด

ตารางที่ 4.13 แสดงค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบห้องเรียนดนตรีไทย

แผนภูมิแสดงโครงสร้างตาข่ายความสัมพันธ์องค์ประกอบห้องเรียนดนตรีไทย

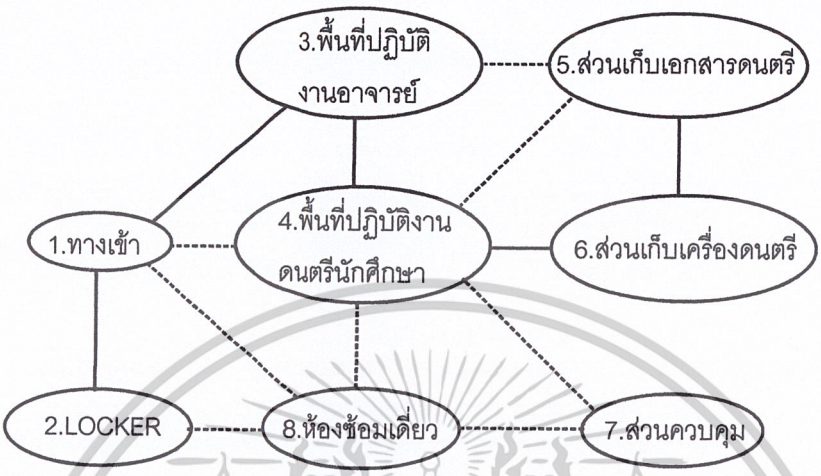


—— แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
------ แทนค่าความสัมพันธ์มาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

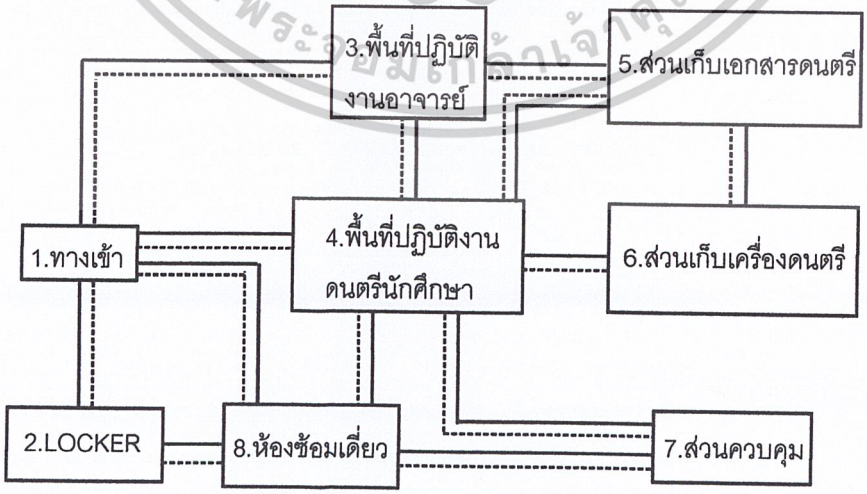
แผนภูมิที่ 4.37 แสดงโครงสร้างตาข่ายความสัมพันธ์องค์ประกอบห้องเรียนดนตรีไทย

ตารางแสดงค่าความสัมพันธ์รูปฟองน้ำองค์ประกอบห้องเรียนดนตรีไทย



แผนภูมิที่ 4.38 แสดงค่าความสัมพันธ์รูปฟองน้ำองค์ประกอบห้องเรียนดนตรีไทย

แผนภูมิแสดงความสัมพันธ์ของผู้ใช้อาคารส่วนห้องเรียนดนตรีไทย



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.39 แสดงความสัมพันธ์ผู้ใช้อาคารส่วนห้องเรียนดนตรีไทย

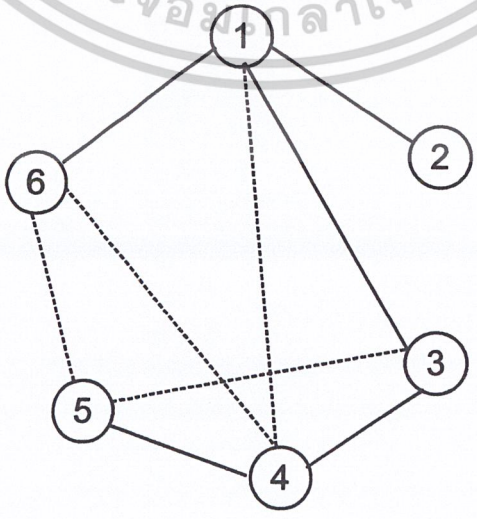
ตารางแสดงค่าความสัมพันธ์องค์ประกอบห้องเรียนเปียโน

	องค์ประกอบ	
1.	ทางเข้า	4.
2.	LOCKER	4. 4.
3.	ส่วนปฏิบัติงานอาจารย์	2. 3.
4.	ส่วนปฏิบัติงานนักศึกษา	1. 1.
5.	ส่วนเก็บเอกสารเพลง	4. 1. 1.
6.	ส่วนควบคุม	3. 1.
		4. 1.
		3.
		3.

(4.) แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
(3.) แทนค่าความสัมพันธ์มาก
(2.) แทนค่าความสัมพันธ์น้อย
(1.) แทนค่าความสัมพันธ์น้อยที่สุด

ตารางที่ 4.14 แสดงค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบห้องเรียนเปียโนร

แผนภูมิแสดงโครงสร้างตาข่ายความสัมพันธ์องค์ประกอบห้องเรียนเปียโน

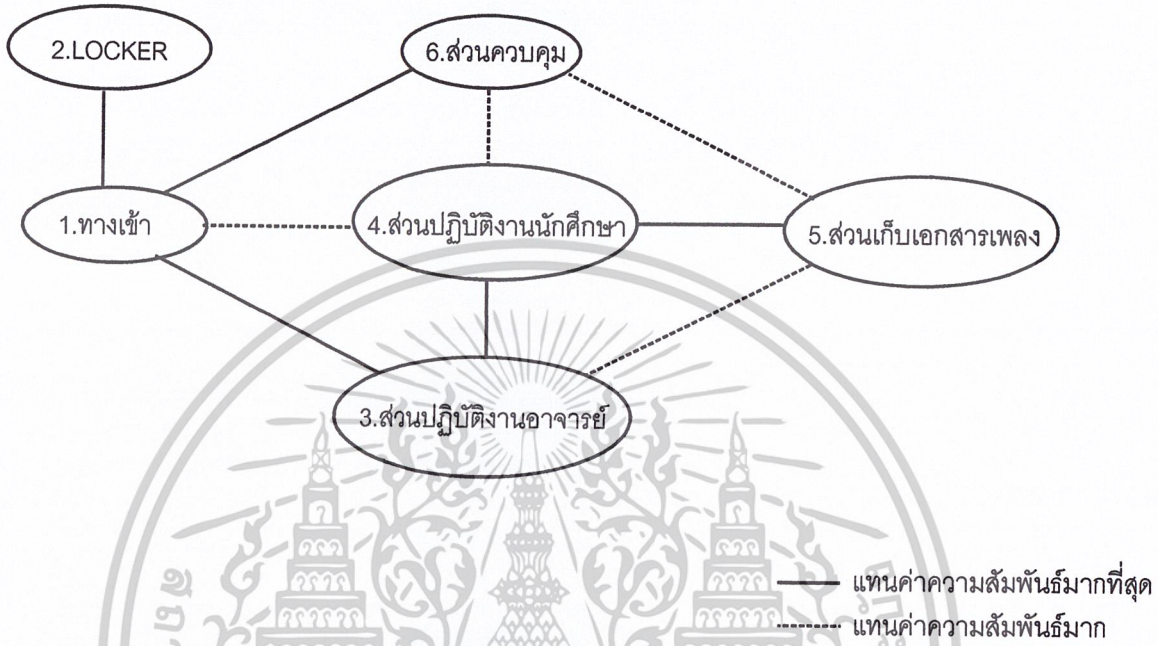


—— แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
------ แทนค่าความสัมพันธ์มาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

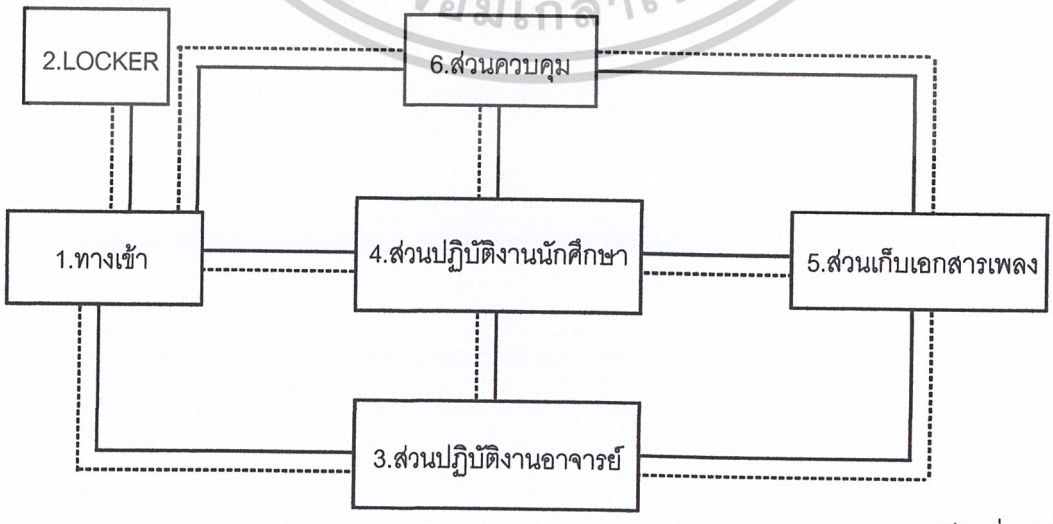
แผนภูมิที่ 4.40 แสดงโครงสร้างตาข่ายความสัมพันธ์องค์ประกอบห้องเรียนเปียโนร

ตารางแสดงค่าความสัมพันธ์รูปฟองน้ำองค์ประกอบห้องเรียนเปียโน



แผนภูมิที่ 4.41 แสดงค่าความสัมพันธ์รูปฟองน้ำองค์ประกอบห้องเรียนเปียโนร

แผนภูมิแสดงความสัมพันธ์ของผู้ใช้อาคารส่วนห้องเรียนเปียโน



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.42 แสดงความสัมพันธ์ผู้ใช้อาคารส่วนห้องเรียนเปียโน

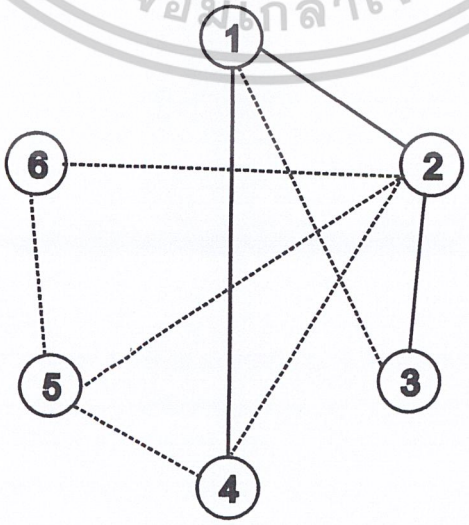
ตารางแสดงค่าความสัมพันธ์องค์ประกอบห้องจัดแสดงดนตรี

	องค์ประกอบ	
1.	ทางเข้า	4.
2.	ส่วนซ้อมดนตรีและจัดแสดง	3. 4.
3.	ส่วนชมการแสดง	4. 3. 1.
4.	ส่วนเก็บเครื่องดนตรีและโน๊ตเพลง	1. 3. 2.
5.	ห้องเก็บของ	1. 3.
6.	ห้องอัดเสียง	3. 1.
		1.
		3.

4. แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
3. แทนค่าความสัมพันธ์มาก
2. แทนค่าความสัมพันธ์น้อย
1. แทนค่าความสัมพันธ์น้อยที่สุด

ตารางที่ 4.15 แสดงค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบห้องซ้อมและจัดแสดงดนตรี

แผนภูมิแสดงโครงสร้างตาข่ายความสัมพันธ์องค์ประกอบห้องจัดแสดงดนตรี

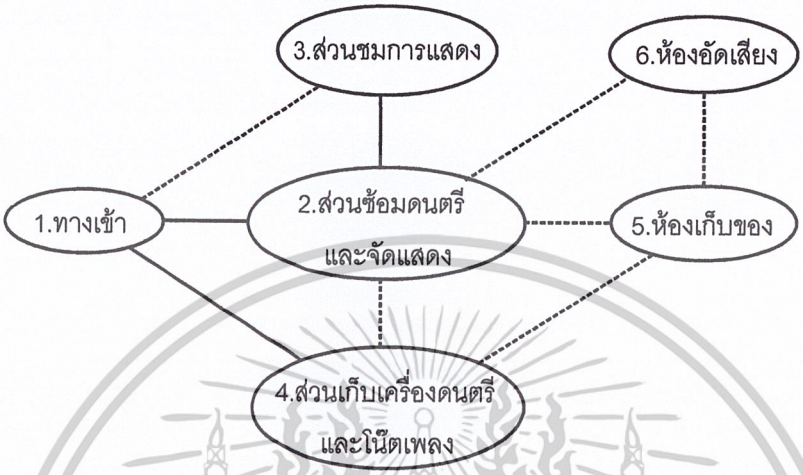


—— แทนค่าความสัมพันธ์มากที่สุด
------ แทนค่าความสัมพันธ์มาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

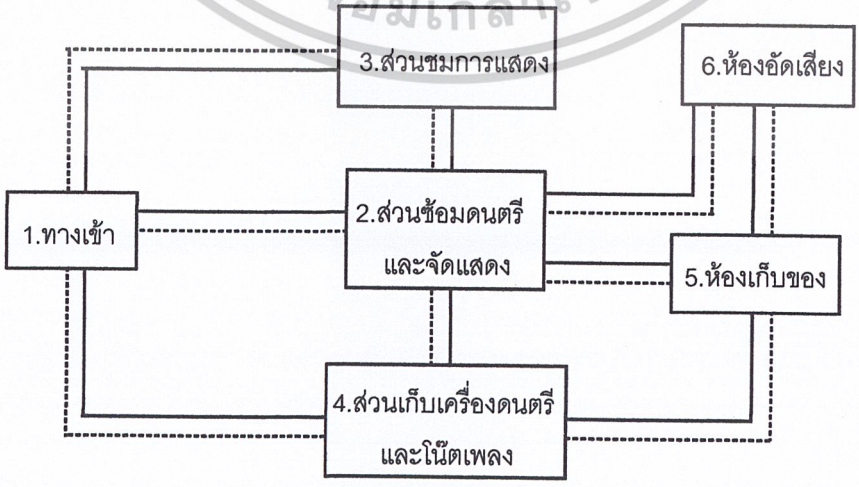
แผนภูมิที่ 4.43 แสดงโครงสร้างตาข่ายความสัมพันธ์องค์ประกอบห้องจัดแสดงดนตรีร

ตารางแสดงค่าความสัมพันธ์รูปฟองน้ำองค์ประกอบห้องจัดแสดงดนตรี



แผนภูมิที่ 4.44 แสดงค่าความสัมพันธ์รูปฟองน้ำองค์ประกอบห้องจัดแสดง

แผนภูมิแสดงความสัมพันธ์ของผู้ใช้อาคารส่วนห้องจัดแสดง



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

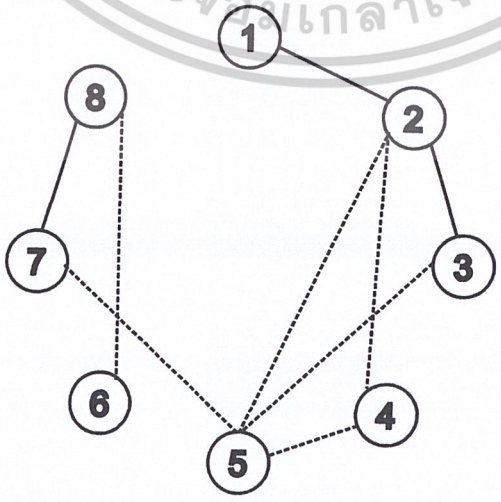
แผนภูมิที่ 4.45 แสดงความสัมพันธ์ผู้ใช้อาคารส่วนห้องจัดแสดง

ตารางแสดงค่าความสัมพันธ์องค์ประกอบสำนักงานคณบดี

	องค์ประกอบ							
1.	ทางเข้า	4.						
2.	โถงต้อนรับ	1.	1.					
3.	งานบริการการศึกษา	4.	1.	1.				
4.	งานธุรการและงานคลัง	3.	1.	3.	1.			
5.	งานวิจัยและบริการวิชาการ	1.	3.	2.	1.	1.		
6.	งานวิเคราะห์นโยบายและแผน	3.	1.	1.	2.	1.	1.	
7.	งานวิเทศสัมพันธ์	1.	1.	1.	1.	2.	1.	1.
8.	งานกิจกรรมนักศึกษา	1.	1.	3.	1.	1.	3.	1.
		3.	1.	1.	1.	1.	1.	4.
		1.	1.	1.	1.	1.	4.	
		4.	1.	1.	1.	3.		
		1.	1.	1.	3.			
		1.	1.	4.				
		4.						

ตารางที่ 4.16 แสดงค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบสำนักงานคณบดี

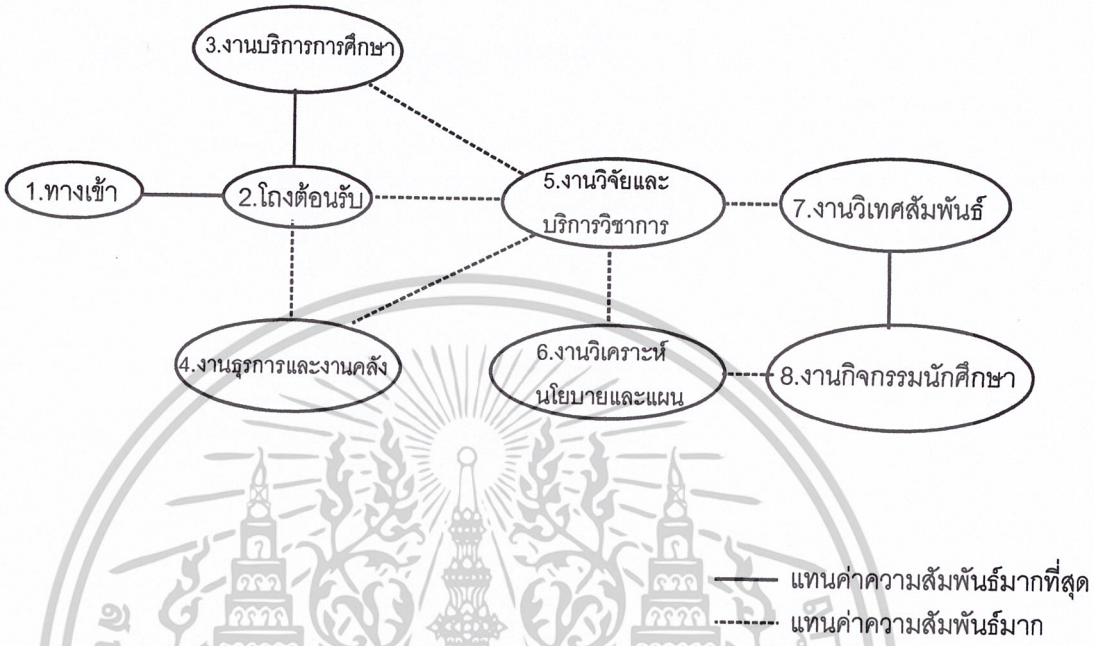
แผนภูมิแสดงโครงสร้างตาข่ายความสัมพันธ์องค์ประกอบสำนักงานคณบดี



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

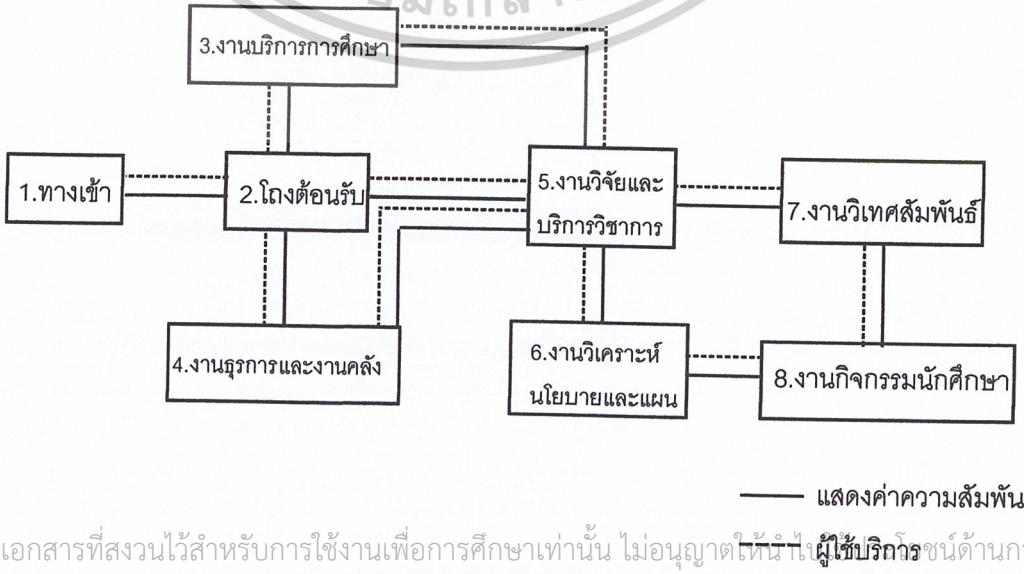
แผนภูมิที่ 4.46 แสดงโครงสร้างตาข่ายความสัมพันธ์องค์ประกอบสำนักงานคณบดี

ตารางแสดงค่าความสัมพันธ์รูปฟองน้ำองค์ประกอบสำนักงานคณบดี



แผนภูมิที่ 4.47 แสดงค่าความสัมพันธ์รูปฟองน้ำองค์ประกอบสำนักงานคณบดี

แผนภูมิแสดงความสัมพันธ์ของผู้ใช้อาคารส่วนสำนักงานคณบดี



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 4.48 แสดงความสัมพันธ์ผู้ใช้อาคารส่วนสำนักงานคณบดี

4.4 การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยส่วนต่างๆ ของโครงการอาคารเรียนคณะศิลปศาสตร์

จากการศึกษาองค์ประกอบของโครงการ และพฤติกรรมการทำงานของผู้ใช้โครงการทำให้เราทราบความต้องการแต่ละส่วนในการใช้สอย ความต้องในที่นี้หมายถึง

1. อัตรากำลังของเจ้าหน้าที่
2. พฤติกรรมและลักษณะการทำงาน
3. อุปกรณ์และครุภัณฑ์
4. ความต้องการพื้นที่ใช้สอย

ความต้องการในข้อ 1-3 มีความสัมพันธ์และเป็นแนวทางในการวิเคราะห์หาพื้นที่ใช้สอยในข้อ 4

การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอย เพื่อเปรียบเทียบกับพื้นที่จริง ว่าพื้นที่จริงมีความเพียงพอต่อความต้องการพื้นที่หรือไม่ หากพื้นที่จริงมีน้อยกว่า พื้นที่ใช้สอยก็ต้องให้แนวทางแก้ไข เช่น ลดทางสัญจรลง ลดขนาดครุภัณฑ์ลง เพื่อให้พื้นที่มีเพียงพอกับการใช้งาน

เมื่อทราบพื้นที่ใช้สอยแล้ว จึงศึกษาความสัมพันธ์การใช้สอยในแต่ละส่วน (FUNCTION) และจัดทำขอบเขตพื้นที่แต่ละส่วนของโครงการ (ZONNING) เทียบกับพื้นที่ใช้งานจริง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

วิธีการคำนวณพื้นที่ใช้สอยในส่วนต่าง ๆ ภายในอาคารหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ฯ ในขอบเขตของโครงการที่ได้ทำการศึกษาข้อมูล

การคำนวณพื้นที่ใช้สอยในส่วนต่าง ๆ สามารถวิเคราะห์ได้จากอัตรากำลัง ความต้องการที่ได้จากการวิเคราะห์พฤติกรรม และประเภทของผู้เข้าใช้อาคาร ซึ่งสามารถจัดสรรคำนวณหาพื้นที่ใช้สอยภายในสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทส ฯ ได้โดยใช้สูตรดังนี้

1. การคำนวณ พื้นที่ / หน่วย

   กว้าง X ยาว = พื้นที่ (ตารางเมตร)

2. การคำนวณพื้นที่รวม

   พื้นที่ / หน่วย X จำนวนหน่วย (อัตรากำลัง) = พื้นที่รวม

3. การคำนวณทางสัญจร **

   พื้นที่รวม X อัตราการคิดทางสัญจร (%) = ทางสัญจร

4. การคำนวณพื้นที่วิเคราะห์

   พื้นที่รวม + พื้นที่ทางสัญจร = พื้นที่วิเคราะห์

5. การคำนวณพื้นที่เป็นอัตราร้อยละ (%)

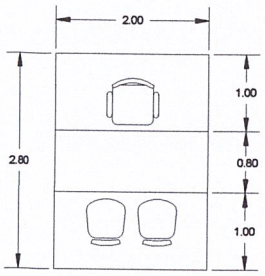
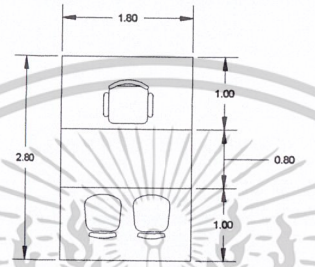
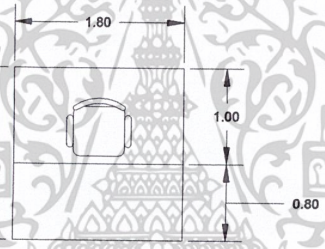
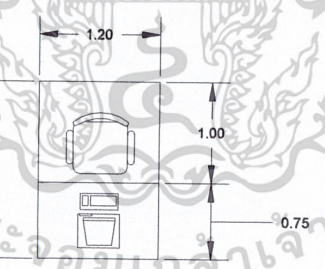
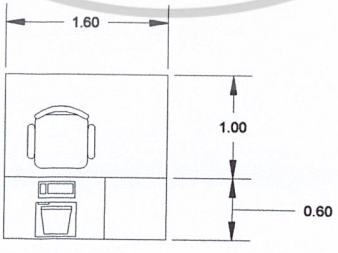
$$\frac{\text{พื้นที่วิเคราะห์ (จริง)}}{\text{พื้นที่วิเคราะห์ทั้งหมดของโครงการ}}$$

** การคำนวณทางสัญจรมีอัตรา 50% และ 30% ของพื้นที่ ซึ่งวิเคราะห์ตามความเหมาะสมกับประโยชน์การใช้งานของพื้นที่นั้น

ความต้องการพื้นที่ใช้สอยในส่วนต่างๆ โดยการศึกษาขนาดของครุภัณฑ์ที่ใช้สอยในส่วนต่าง ๆ และขนาดของผู้ใช้โครงการโดยเฉลี่ยในส่วนต่างๆ ๆด้ ดังที่จะแสดงต่อไปนี้

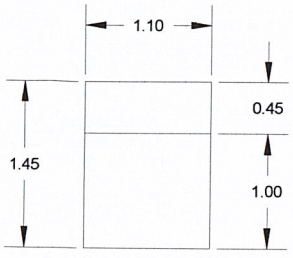
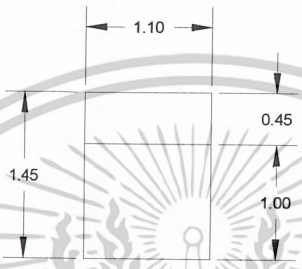
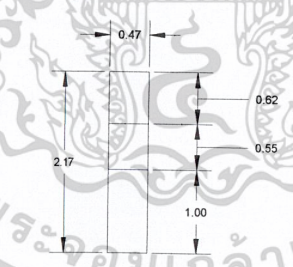
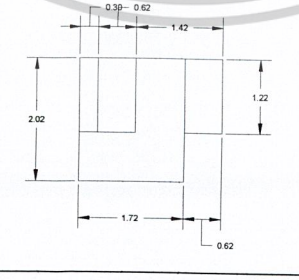
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.17 แสดงการวิเคราะห์พื้นที่ภายในส่วนต่าง ๆ ของอาคารเรียนคณะศิลปศาสตร์

ตำแหน่ง	พื้นที่กิจกรรม	พื้นที่ต่อหน่วย	รหัส
1.ชุดทำงานแบบที่ 1		5.60 ตารางเมตร	A-1
2.ชุดทำงานแบบที่ 2		5.04 ตารางเมตร	A-2
3.ชุดทำงานแบบที่ 3		2.70 ตารางเมตร	A-3
4.ชุดโต๊ะคอมพิวเตอร์		2.10 ตารางเมตร	A-4
5.ชุดคอมพิวเตอร์และเครื่อง PRINTER		2.56 ตารางเมตร	A-5

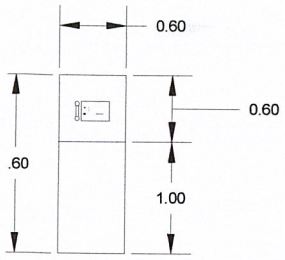
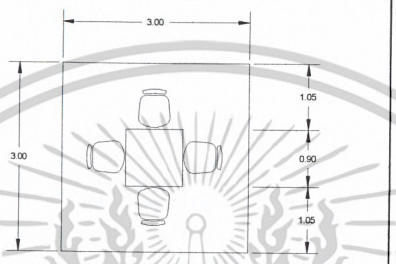
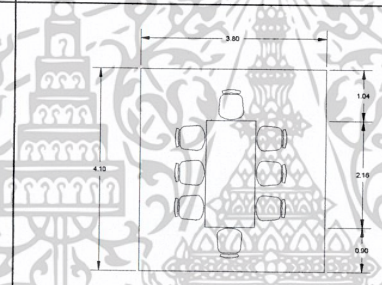
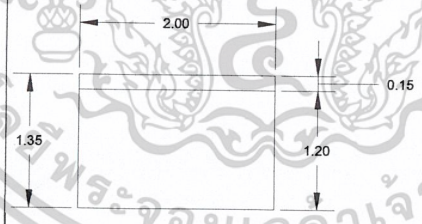
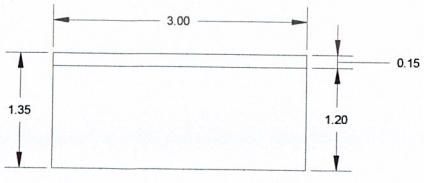
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.17 ต่อ

ตำแหน่ง	พื้นที่กิจกรรม	พื้นที่ต่อหน่วย	รหัส
6.ตู้เก็บเอกสารแบบที่ 1		1.59 ตารางเมตร	A-6
7.ตู้เก็บเอกสารแบบที่ 2		1.59 ตารางเมตร	A-7
8.ตู้เก็บเอกสารแบบที่ 3		1.59 ตารางเมตร	A-8
9.ตู้เก็บเอกสารแบบที่ 4		1.01 ตารางเมตร	A-9
10.ตู้เก็บเอกสาร แบบที่ 5		3.49 ตารางเมตร หมายเหตุ: พื้นที่ตู้ถัดไปจะคิดพื้นที่ 1.25 ตารางเมตร ต่อ 1 แถว	A-10

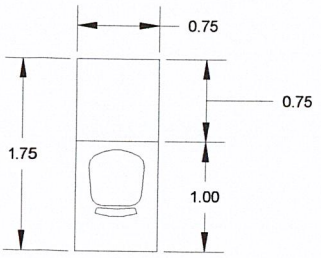
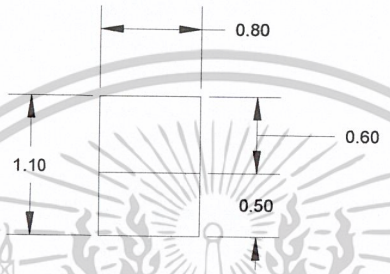
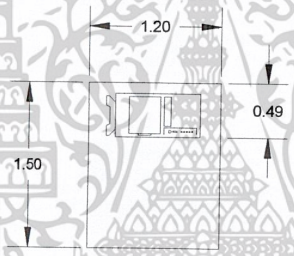
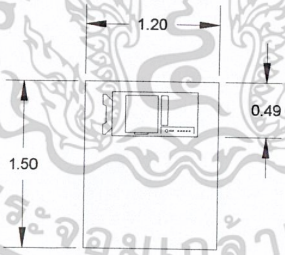
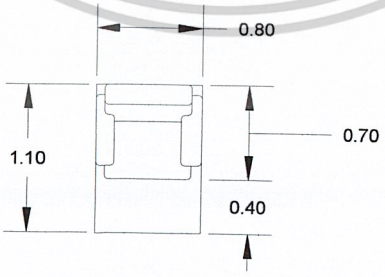
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.17 ต่อ

ตำแหน่ง	พื้นที่กิจกรรม	พื้นที่ต่อหน่วย	รหัส
11.ส่วนส่ง FAX		0.96 ตารางเมตร	A-11
12.ส่วนประชุมย่อย 4 ที่นั่ง		9.00 ตารางเมตร	A-12
13.โต๊ะประชุม 8 คน		15.58 ตารางเมตร	A-13
14.พื้นที่จอภาพ แบบที่ 1		2.70 ตารางเมตร	A-14
15.พื้นที่จอภาพ แบบที่ 2		4.05 ตารางเมตร	A-15

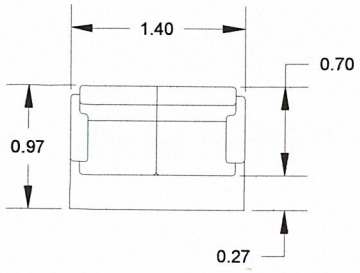
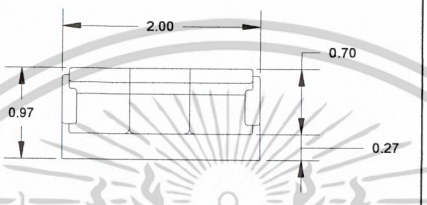
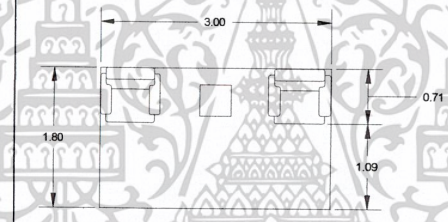
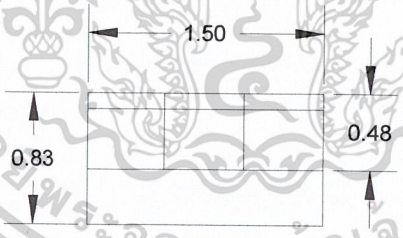
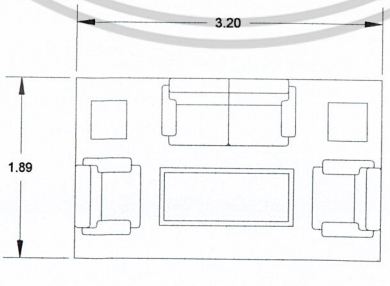
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.17 ต่อ

ตำแหน่ง	พื้นที่กิจกรรม	พื้นที่ต่อหน่วย	รหัส
16.พื้นที่นั่งประชุม/คน		1.31 ตารางเมตร	A-16
17.พื้นที่นั่งประชุมย่อย/คน(นั่งสัมมนา/คน)		0.91 ตารางเมตร	A-17
18.โต๊ะวางเครื่องฉาย		0.88 ตารางเมตร	A-18
19.เครื่องถ่ายเอกสาร		2.03 ตารางเมตร	A-19
20.ส่วนพักคอยแบบที่ 1 แบบ 1 ที่นั่ง		0.96 ตารางเมตร	A-20

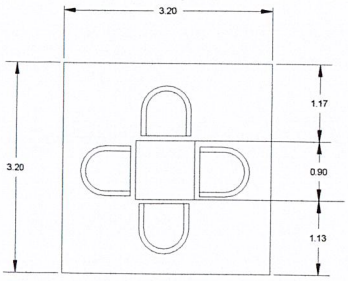
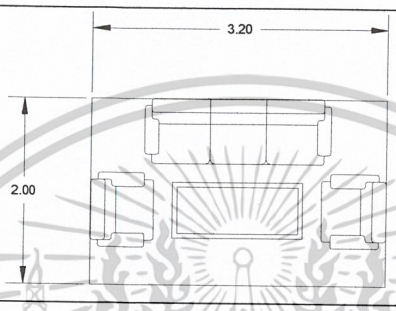
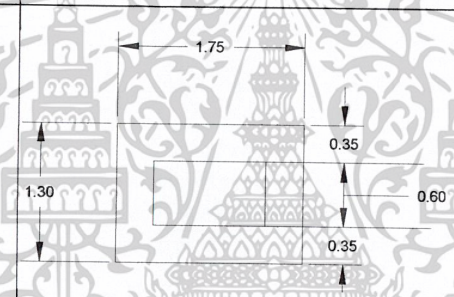
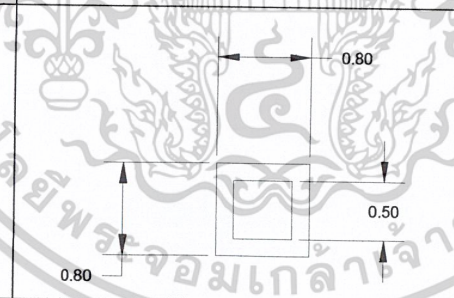
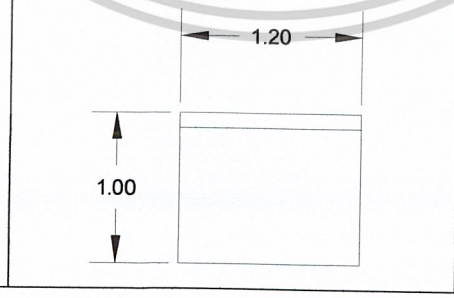
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.17 ต่อ

ตำแหน่ง	พื้นที่กิจกรรม	พื้นที่ต่อหน่วย	รหัส
21.ส่วนที่พักคอยแบบที่ 2 แบบ 2 ที่นั่ง		1.68 ตารางเมตร	A-21
22.ส่วนที่พักคอยแบบที่ 3 แบบ 3 ที่นั่ง		2.34 ตารางเมตร	A-22
23.ส่วนที่พักคอยแบบที่ 4 แบบ 2 ที่นั่ง		5.40 ตารางเมตร	A-23
24.ส่วนที่พักคอยแบบ 25 ที่นั่ง		0.41 ตารางเมตร	A-24
25.ชุดรับแขกแบบที่ 1		6.20 ตารางเมตร	A-25

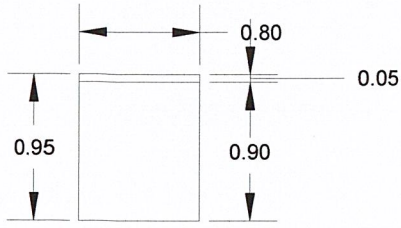
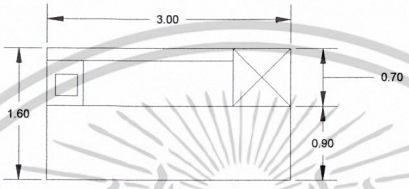
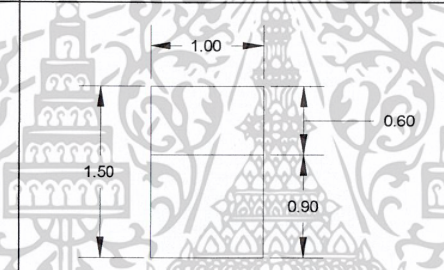
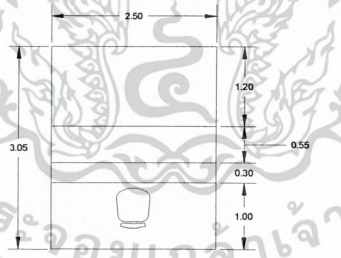
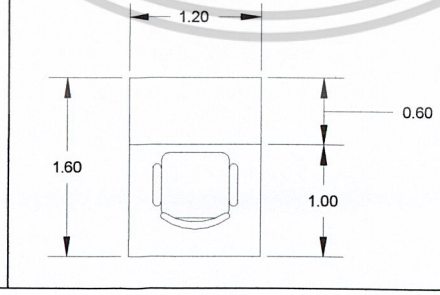
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.17 ต่อ

ตำแหน่ง	พื้นที่กิจกรรม	พื้นที่ต่อหน่วย	รหัส
26.ชุดที่นั่ง 4 ที่นั่ง		10.24 ตารางเมตร	A-26
27.ชุดรับแขกแบบที่ 2 แบบ 5 ที่นั่ง		6.40 ตารางเมตร	A-27
28.ส่วนพื้นที่โต๊ะกลาง		2.21 ตารางเมตร	A-28
29.ส่วนพื้นที่โต๊ะข้าง		0.64 ตารางเมตร	A-29
30.ส่วนติดป้ายประชา-สัมพันธ์		1.20 ตารางเมตร	A-30

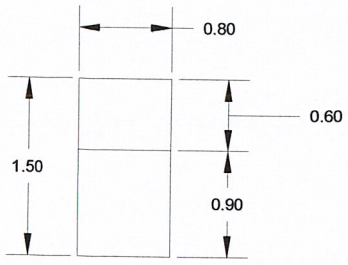
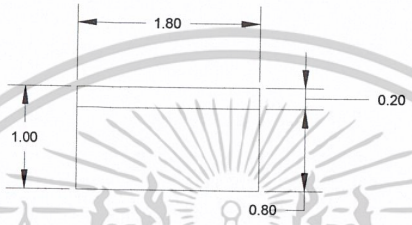
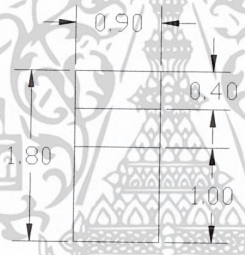
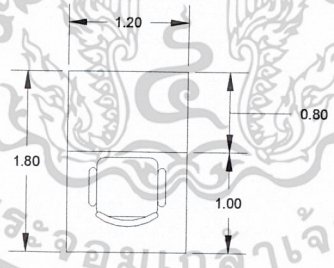
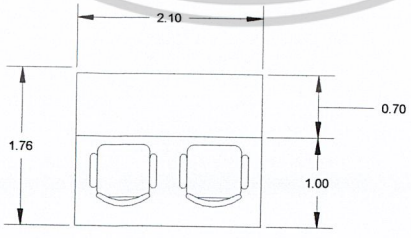
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.17 ต่อ

ตำแหน่ง	พื้นที่กิจกรรม	พื้นที่ต่อหน่วย	รหัส
31.ราวแขวนหนังสือ-พิมพ์		0.76 ตารางเมตร	A-31
32.ส่วนเตรียมอาหาร		3.20 ตารางเมตร	A-32
33.ส่วนเปลี่ยนเครื่องแต่งกาย		1.80 ตารางเมตร	A-33
34.เคาน์เตอร์ติดต่อ-สอบถาม		7.63 ตารางเมตร	A-34
35.เจ้าหน้าที่ลง-ทะเบียน		1.92 ตารางเมตร	A-35

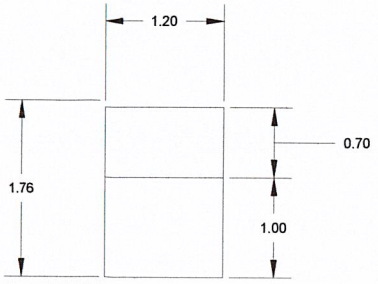
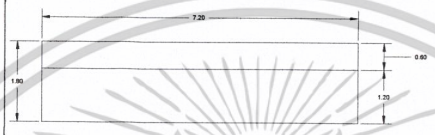
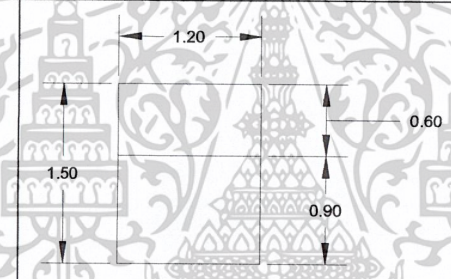
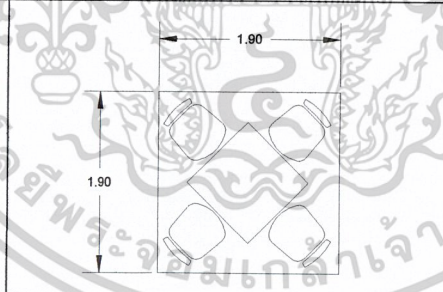
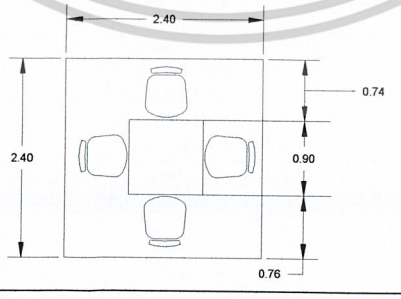
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.17 ต่อ

ตำแหน่ง	พื้นที่กิจกรรม	พื้นที่ต่อหน่วย	รหัส
36.ตู้วางโทรทัศน์		1.28 ตารางเมตร	A-36
37.พื้นที่กระดาน White Bord		1.80 ตารางเมตร	A-37
38.ส่วนแท่นยืน		1.62 ตารางเมตร	A-38
39.ที่นั่งผู้บรรยาย		2.16 ตารางเมตร	A-39
40.ชุดควบคุม		3.57 ตารางเมตร	A-40

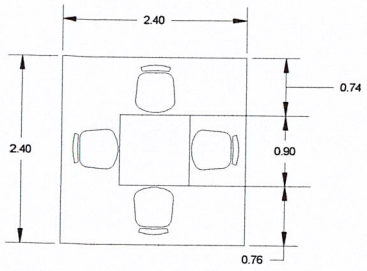
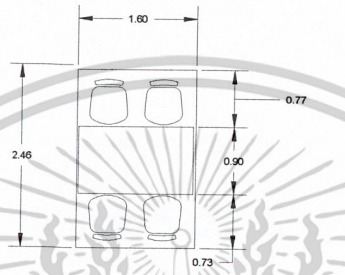
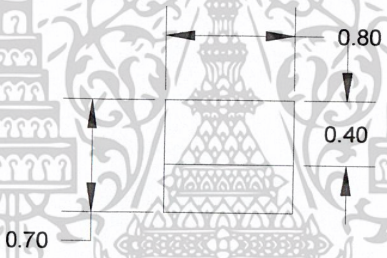
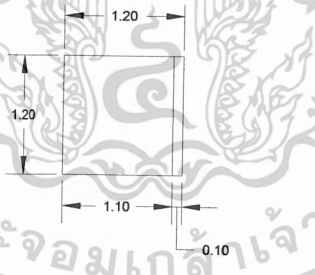
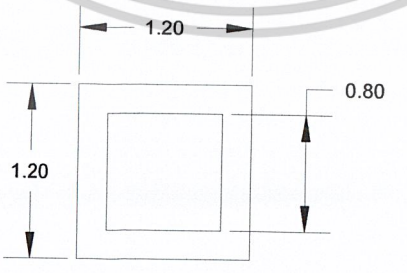
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.17 ต่อ

ตำแหน่ง	พื้นที่กิจกรรม	พื้นที่ต่อหน่วย	รหัส
41.ชุดเครื่องเสียง		2.04 ตารางเมตร	A-41
42.ส่วนเวทีประกอบด้วยกระดานไวท์บอร์ด กระดานคอร์กบอร์ด จอฉายขนาด 9X12 ฟุต		12.96 ตารางเมตร	A-42
43.เคาน์เตอร์ต้อนรับ		1.80 ตารางเมตร	A-43
44.เคาน์เตอร์แคชเชียร์		2.40 ตารางเมตร	A-44
45.โต๊ะทานอาหาร 4 ที่นั่ง		3.61 ตารางเมตร	A-45

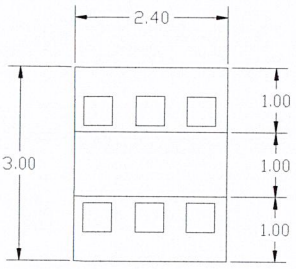
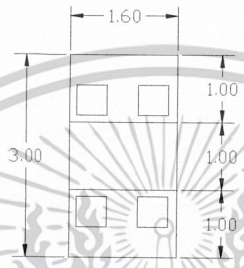
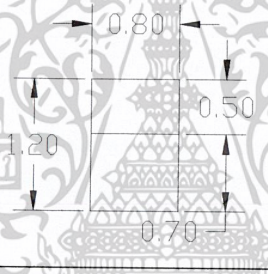
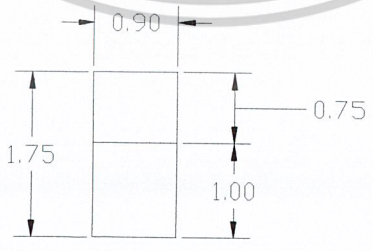
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.17 ต่อ

ตำแหน่ง	พื้นที่กิจกรรม	พื้นที่ต่อหน่วย	รหัส
46.โต๊ะทานอาหาร 4 ที่นั่ง		5.76 ตารางเมตร	A-46
47.โต๊ะทานอาหาร 4 ที่นั่ง		3.45 ตารางเมตร	A-47
48.จุดบริการ		0.56 ตารางเมตร	A-48
49.บอร์ดจัดแสดง		1.20 ตารางเมตร	A-49
50.แท่นแสดงวัตถุ		1.44 ตารางเมตร	A-50

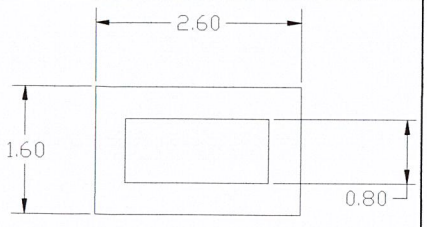
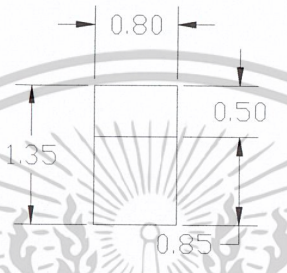
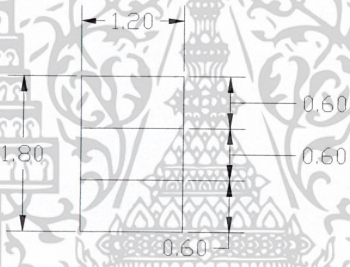
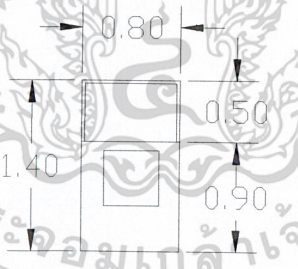
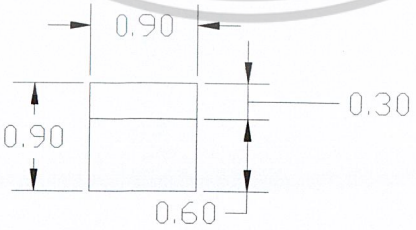
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.17 ต่อ

ตำแหน่ง	พื้นที่กิจกรรม	พื้นที่ต่อหน่วย	รหัส
51.พื้นที่อ่านกลุ่ม 6 คน		7.20 ตารางเมตร	A-51
52.พื้นที่อ่านกลุ่ม 4 คน		4.80 ตารางเมตร	A-52
53.ชุดสืบค้นด้วย คอมพิวเตอร์		0.96 ตารางเมตร	A-53
54.เคาน์เตอร์ติดต่อยืม-คืน		3.50 ตารางเมตร	A-54
55.ตู้แนะนำหนังสือใหม่		0.96 ตารางเมตร	A-55

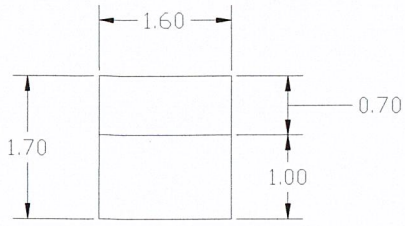
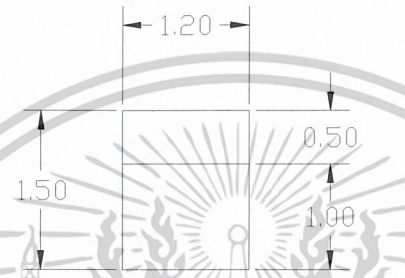
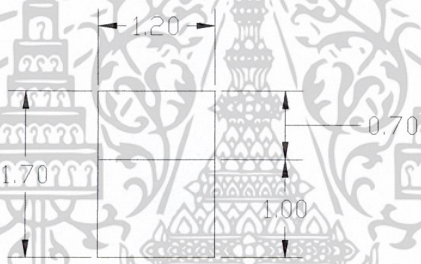
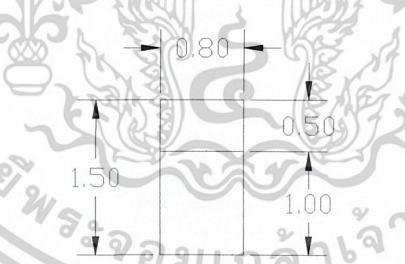
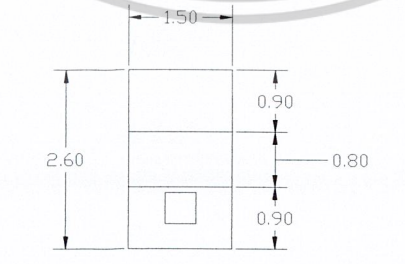
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.17 ต่อ

ตำแหน่ง	พื้นที่กิจกรรม	พื้นที่ต่อหน่วย	รหัส
56.โต๊ะแนะนำหนังสือใหม่		4.16 ตารางเมตร	A-56
57.ตู้บัตรรายการ		1.80 ตารางเมตร	A-57
58.ชั้นวางหนังสือ		2.16 ตารางเมตร	A-58
59.ชุดโต๊ะเรียนภาษา		1.53 ตารางเมตร	A-59
60.ชั้นเก็บเทป วีดีโอเทปคลาสเสท		0.81 ตารางเมตร	A-60

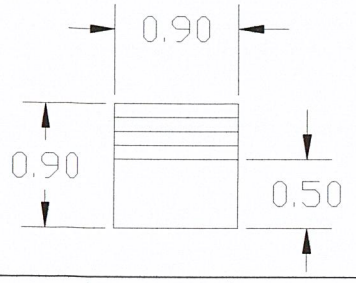
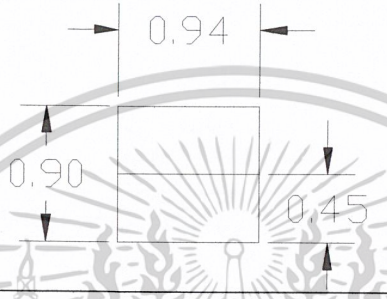
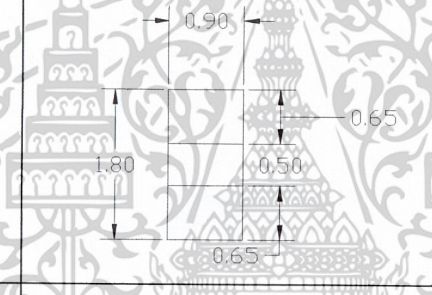
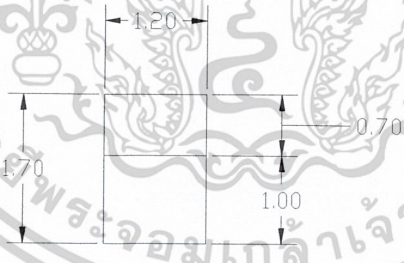
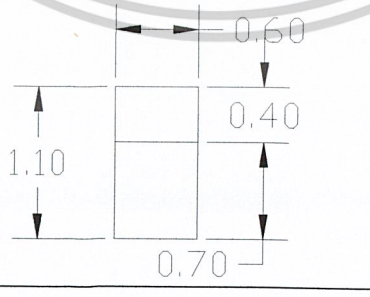
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.17 ต่อ

ตำแหน่ง	พื้นที่กิจกรรม	พื้นที่ต่อหน่วย	รหัส
61.โต๊ะเรียนหนังสือทางไกล		2.72 ตารางเมตร	A-61
62.ตู้เก็บเอกสาร		1.80 ตารางเมตร	A-62
63.โต๊ะคอมพิวเตอร์		2.04 ตารางเมตร	A-63
64.โต๊ะเตรียมอุปกรณ์		3.90 ตารางเมตร	A-64
65.โต๊ะปฏิบัติการภาษา		0.81 ตารางเมตร	A-65

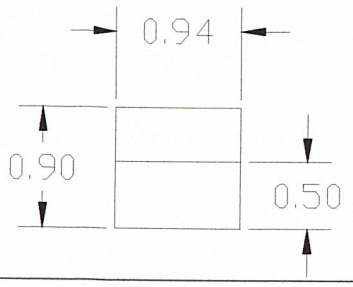
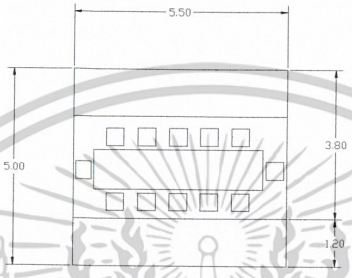
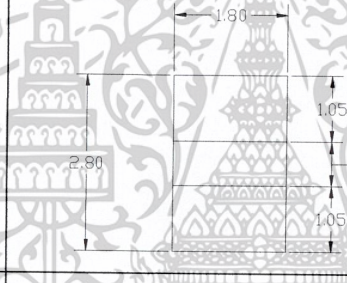
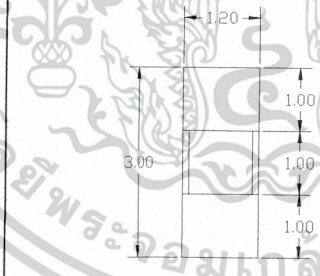
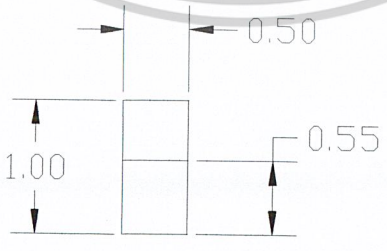
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.17 ต่อ

ตำแหน่ง	พื้นที่กิจกรรม	พื้นที่ต่อหน่วย	รหัส
66.ชั้นวางหนังสือพิมพ์		0.81 ตารางเมตร	A-66
67.ชั้นวางวารสารใหม่		0.846 ตารางเมตร	A-67
68.ชั้นวางวารสารเย็บเล่ม		1.62 ตารางเมตร	A-68
69.โต๊ะบริการ CD-ROM		2.04 ตารางเมตร	A-69
70. ตู้เก็บ CD-ROM		0.66 ตารางเมตร	A-70

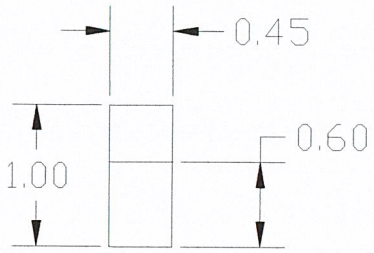
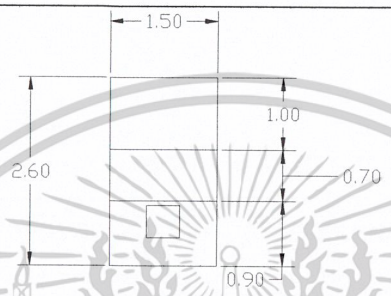
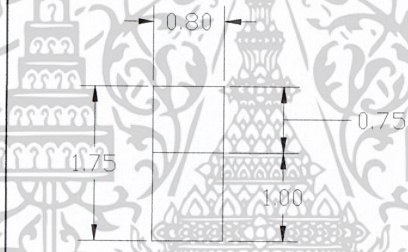
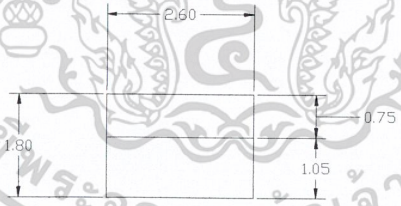
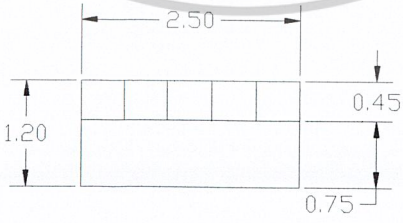
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.17 ต่อ

ตำแหน่ง	พื้นที่กิจกรรม	พื้นที่ต่อหน่วย	รหัส
71.ชั้นวางอุปกรณ์		0.846 ตารางเมตร	A-71
72.พื้นที่โต๊ะประชุม 12 คน		27.50 ตารางเมตร	A-72
73.เคาน์เตอร์บริการถ่ายเอกสาร		5.07 ตารางเมตร	A-73
74.ประตูจับสัญญาณเข้า-ออก		3.60 ตารางเมตร	A-74
75.โต๊ะวางบัตรสมาชิก		0.50 ตารางเมตร	A-75

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.17 ต่อ

ตำแหน่ง	พื้นที่กิจกรรม	พื้นที่ต่อหน่วย	รหัส
76.โต๊ะวางคู่มือ		0.45 ตารางเมตร	A-76
77.โต๊ะซ่อมบำรุง		3.90 ตารางเมตร	A-77
78.คอมพิวเตอร์		1.80 ตารางเมตร	A-78
79.เคาน์เตอร์เตรียมอาหาร		4.68 ตารางเมตร	A-79
80.ชั้นฝากของ		3.00 ตารางเมตร	A-80

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. สงขลาศึกษา

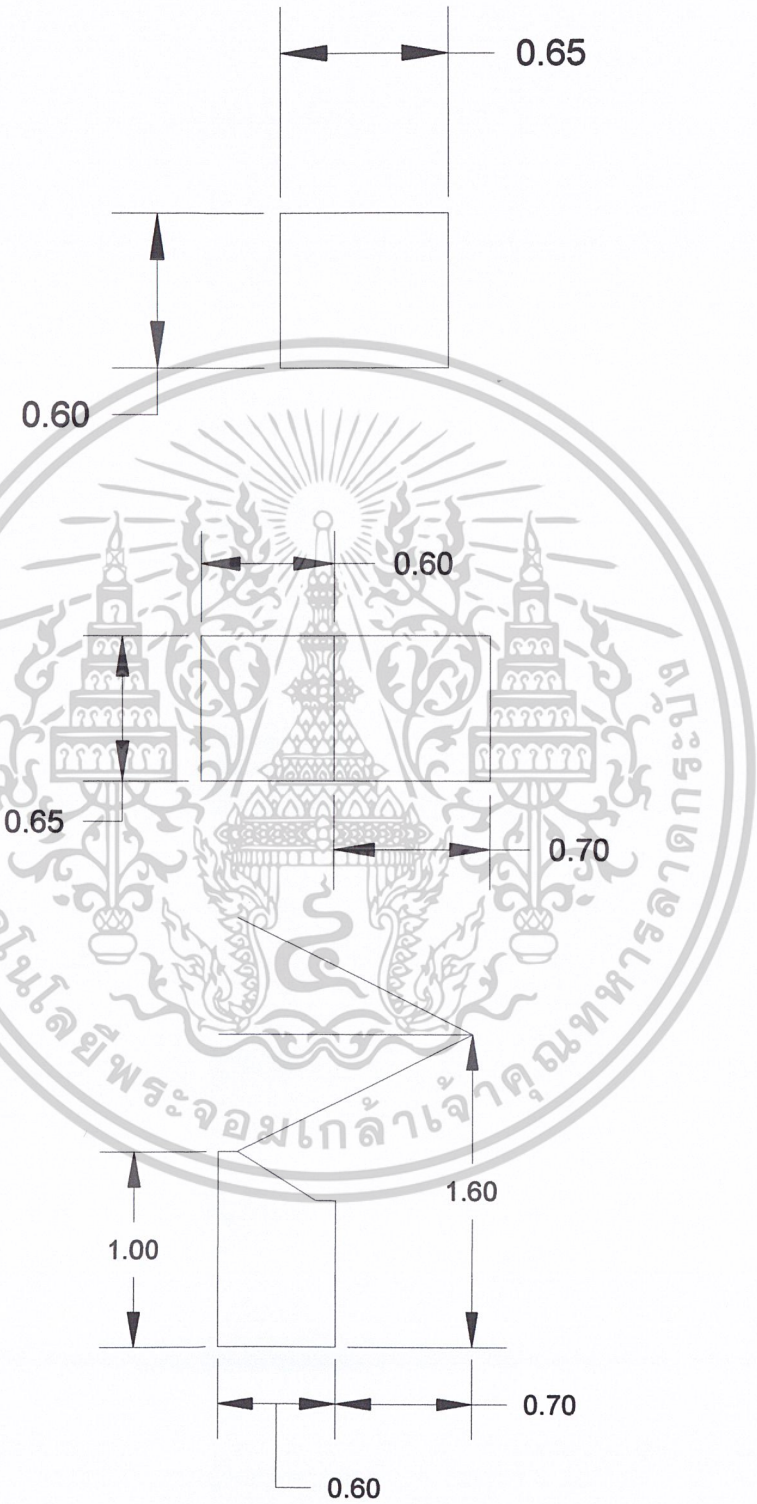
1.1 สภาพภูมิศาสตร์

ภาพที่ 4.15 แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่ 1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. สงขลาศึกษา

1.1 สภาพภูมิศาสตร์

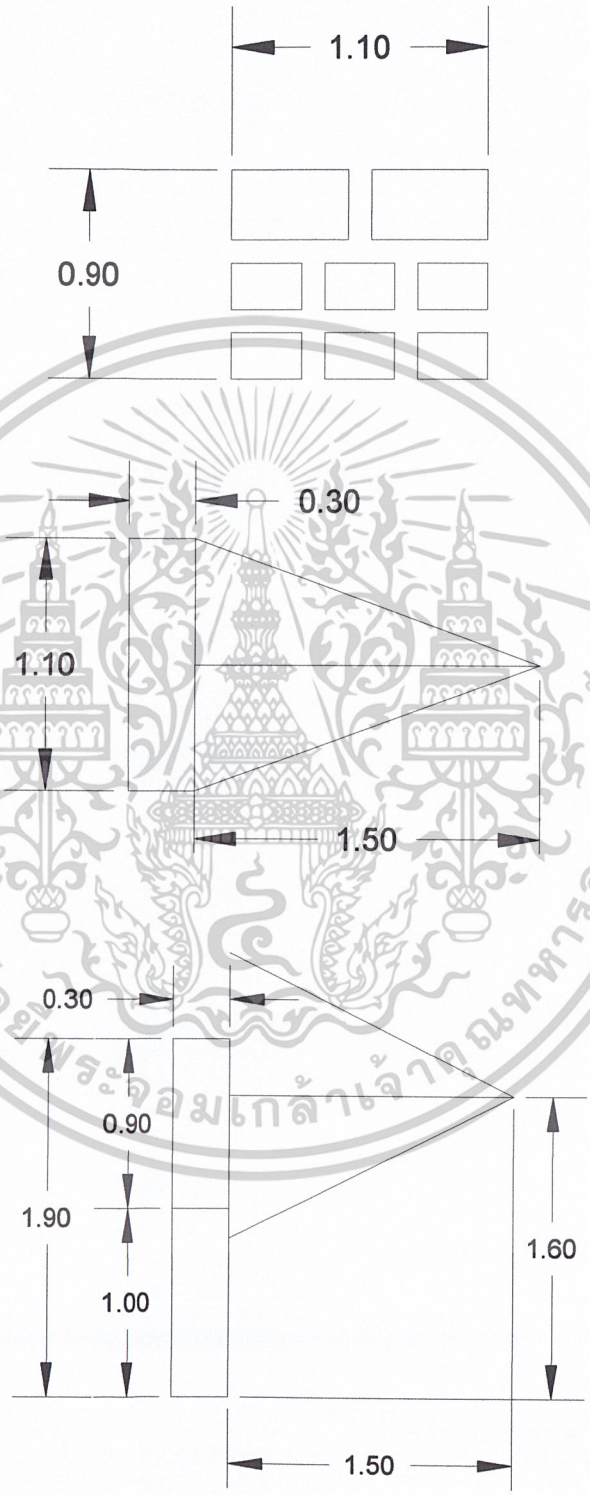


ภาพที่ 4.16 แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่ 1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. สงขลาศึกษา

1.1 สภาพภูมิศาสตร์

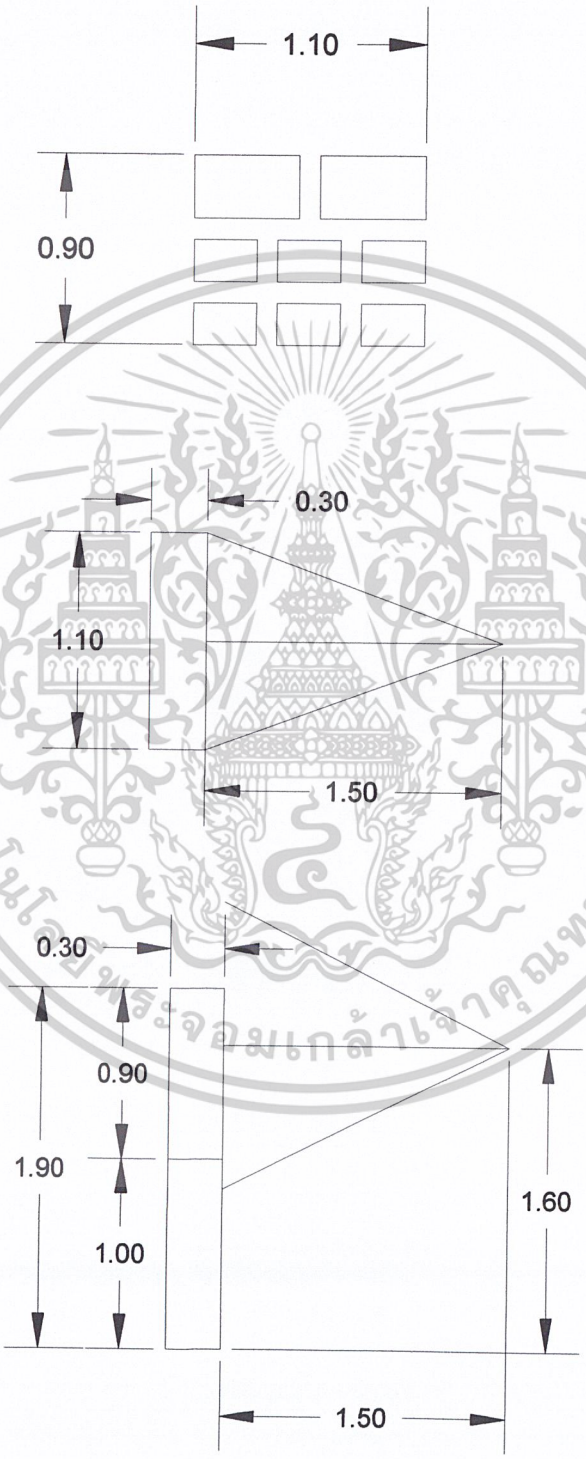


ภาพที่ 4.17 แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่ 1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.2 ทรัพยากร

- ทรัพยากรป่าไม้
- ทรัพยากรทางทะเล
- ทรัพยากรแร่ธาตุ

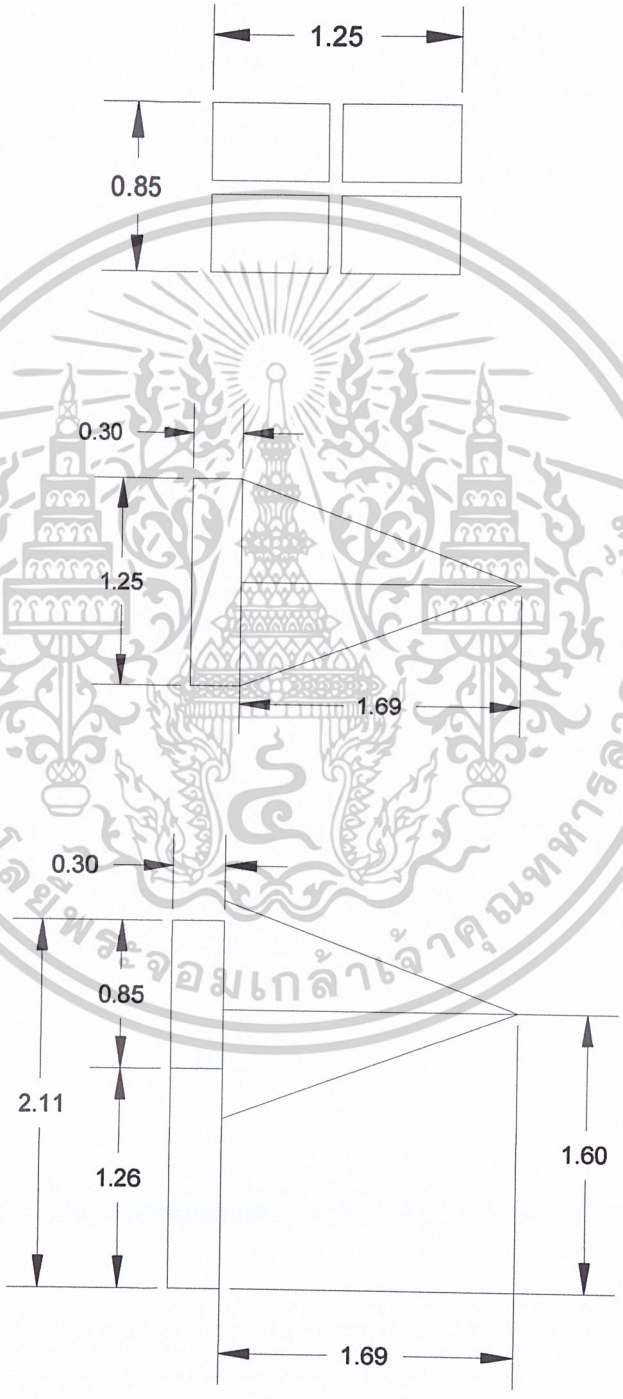


ภาพที่ 4.18 แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่ 1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.3 สภาพแวดล้อม

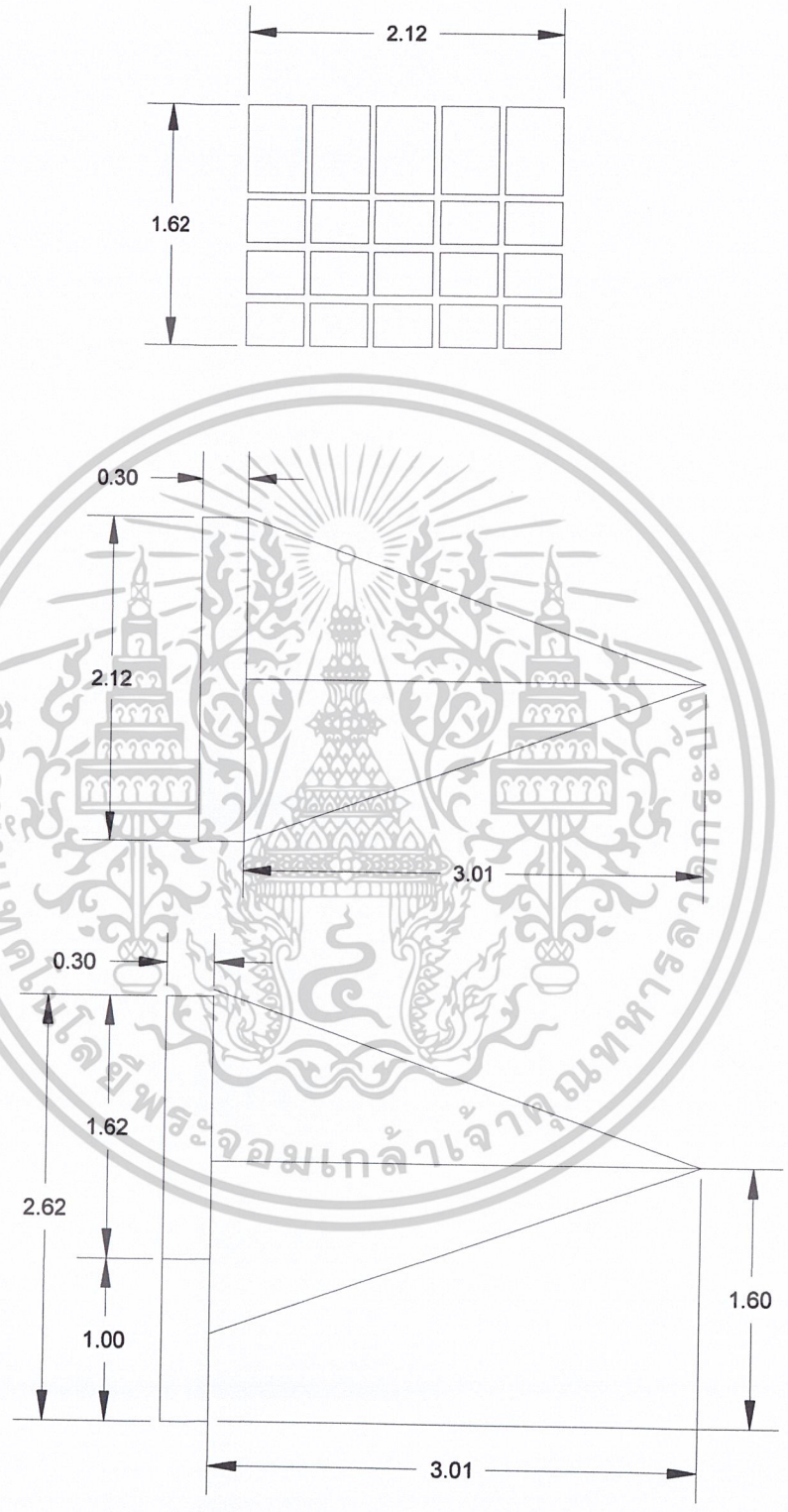
- สภาพแวดล้อม
- การปกครอง
- การศึกษา
- ประชากร



ภาพที่ 4.19 แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่ 1

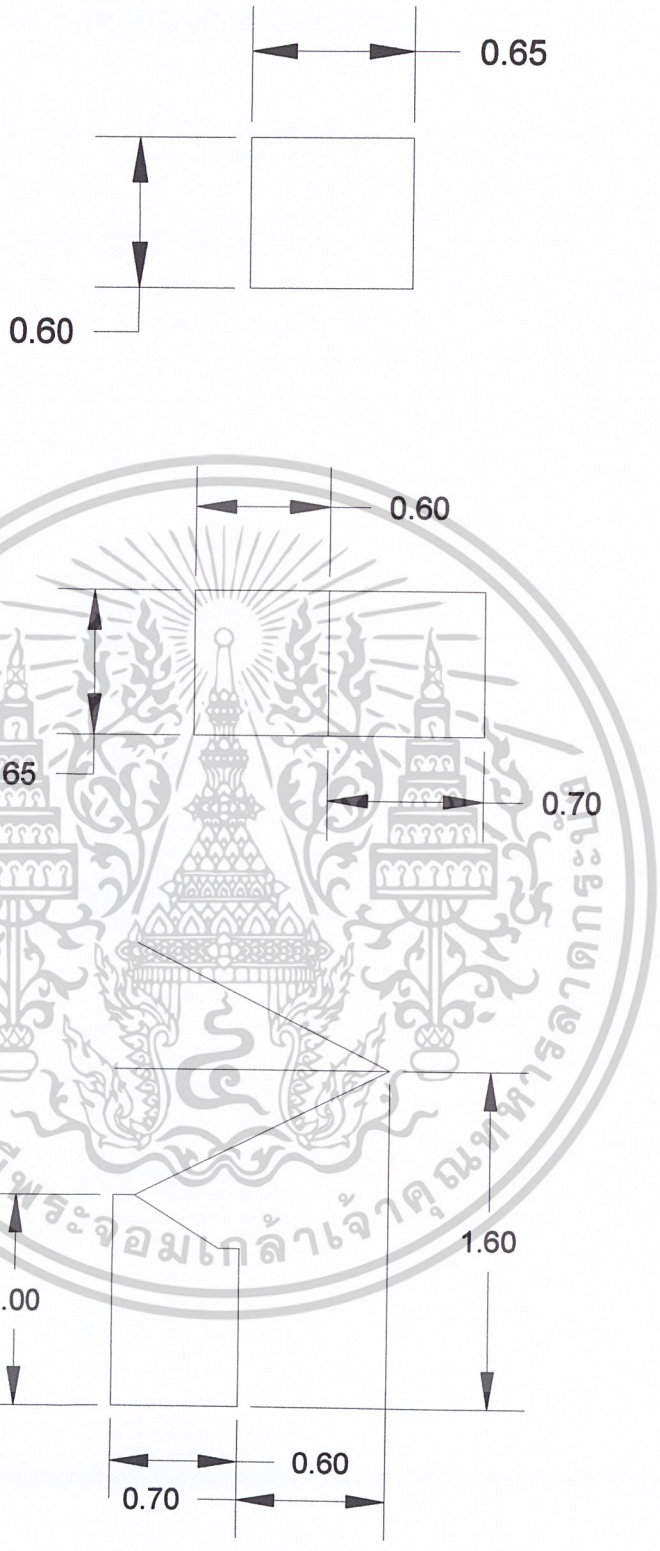
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.4 สถานที่ท่องเที่ยว



ภาพที่ 4.20 แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่ 1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

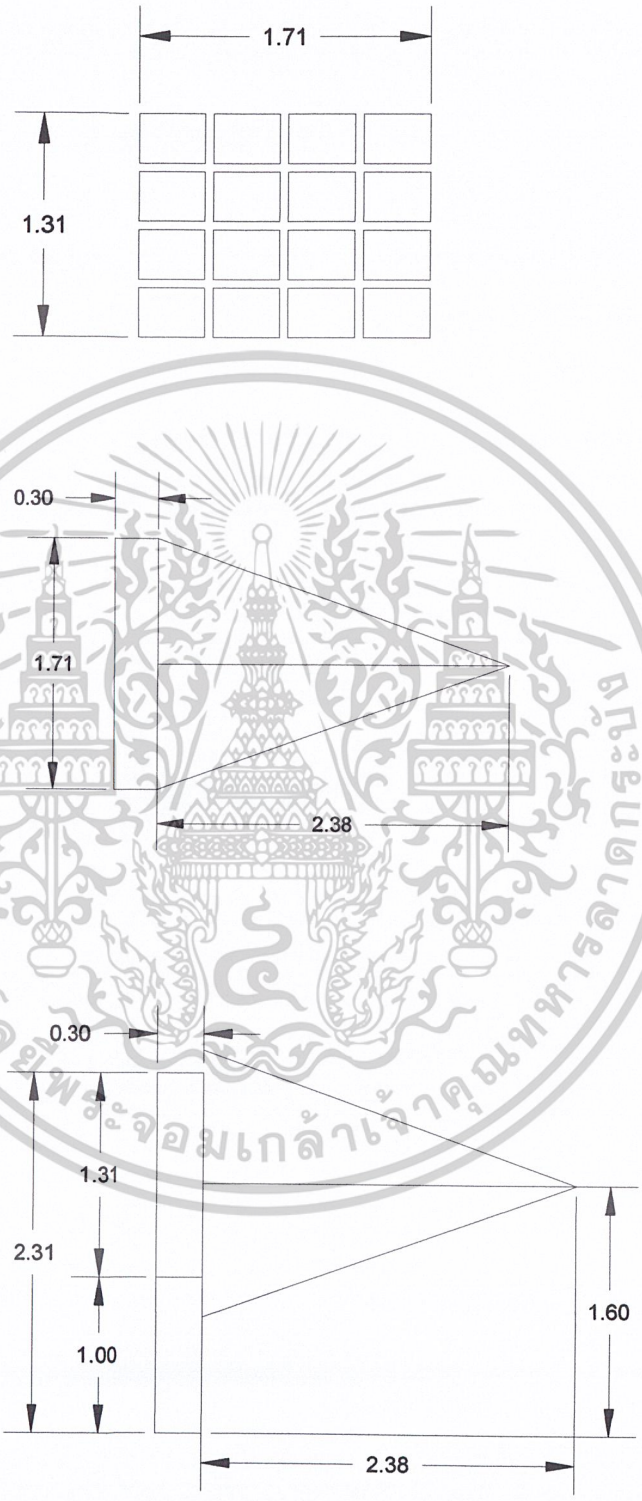


ภาพที่ 4.21 **แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่** 1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ประวัติความเป็นมาของจังหวัดสงขลา

2.1 สมัยก่อนประวัติศาสตร์



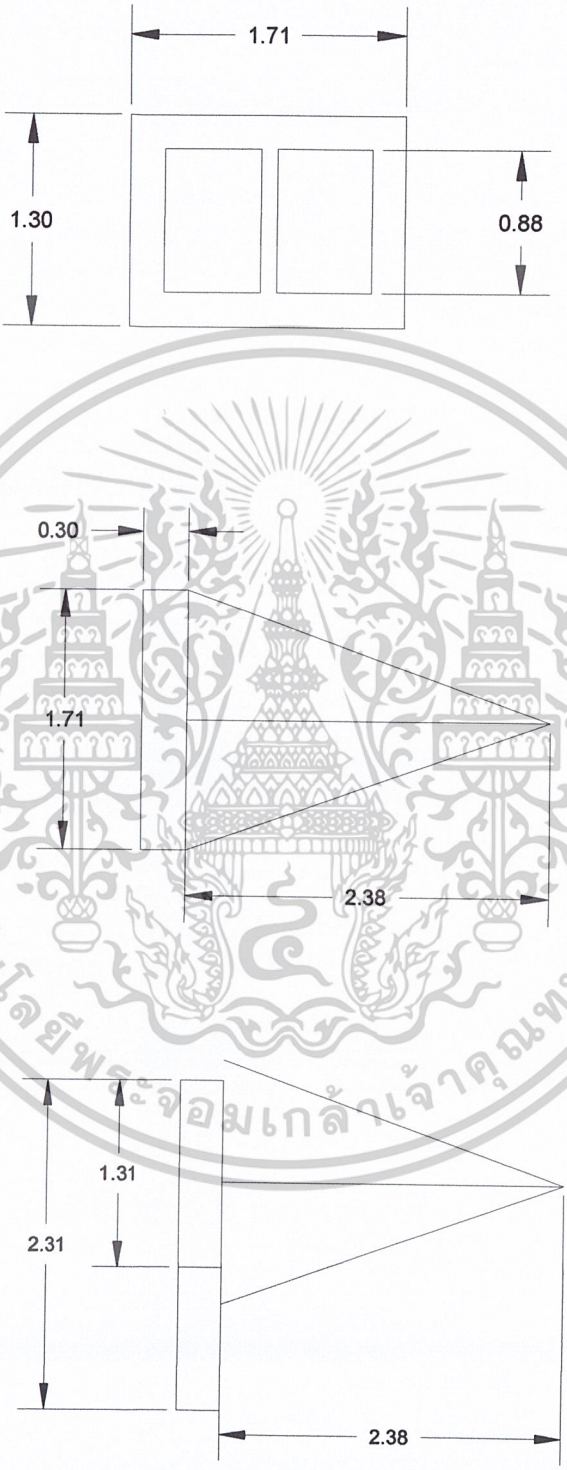
ภาพที่ 4.22 แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่ 2

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาพที่ 4.23 แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่ 2

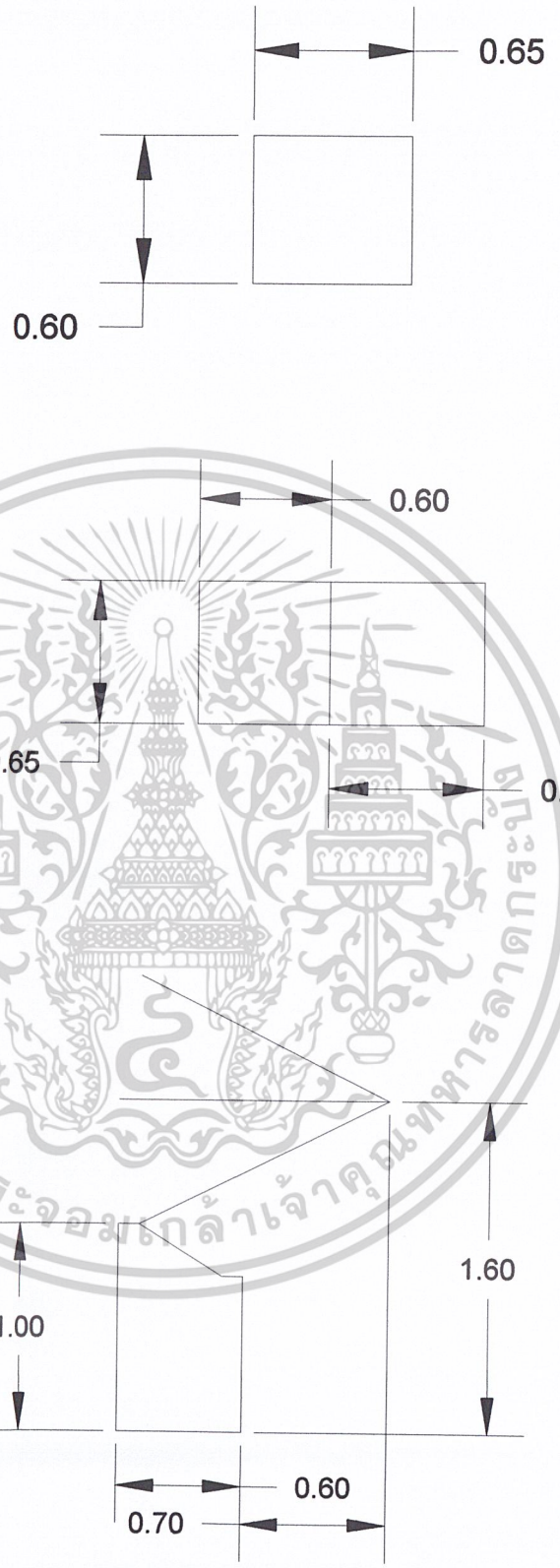
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.2 พัฒนาการทางประวัติศาสตร์ของเมืองสงขลา



ภาพที่ 4.23 แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่ 2

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.24 **แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่** 2

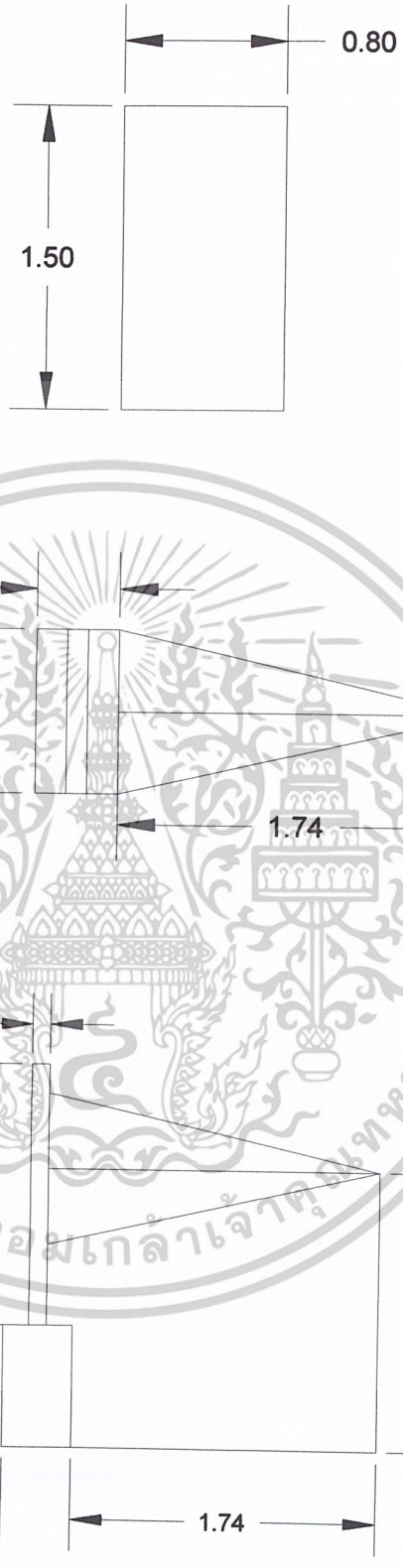
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. ประวัติศาสตร์โบราณคดี

3.1 โบราณสถาน

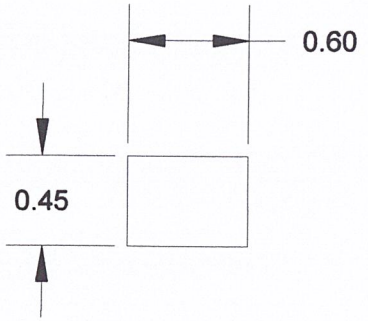
ภาพที่ 4.25 **แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่** 3

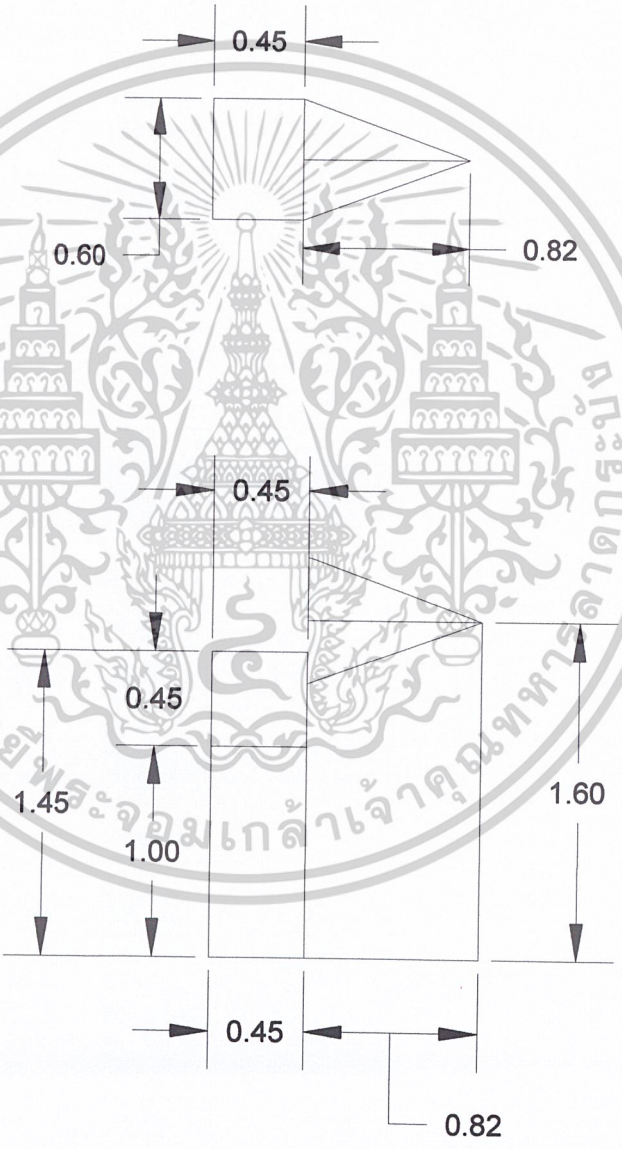
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.26 **แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่** 3

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



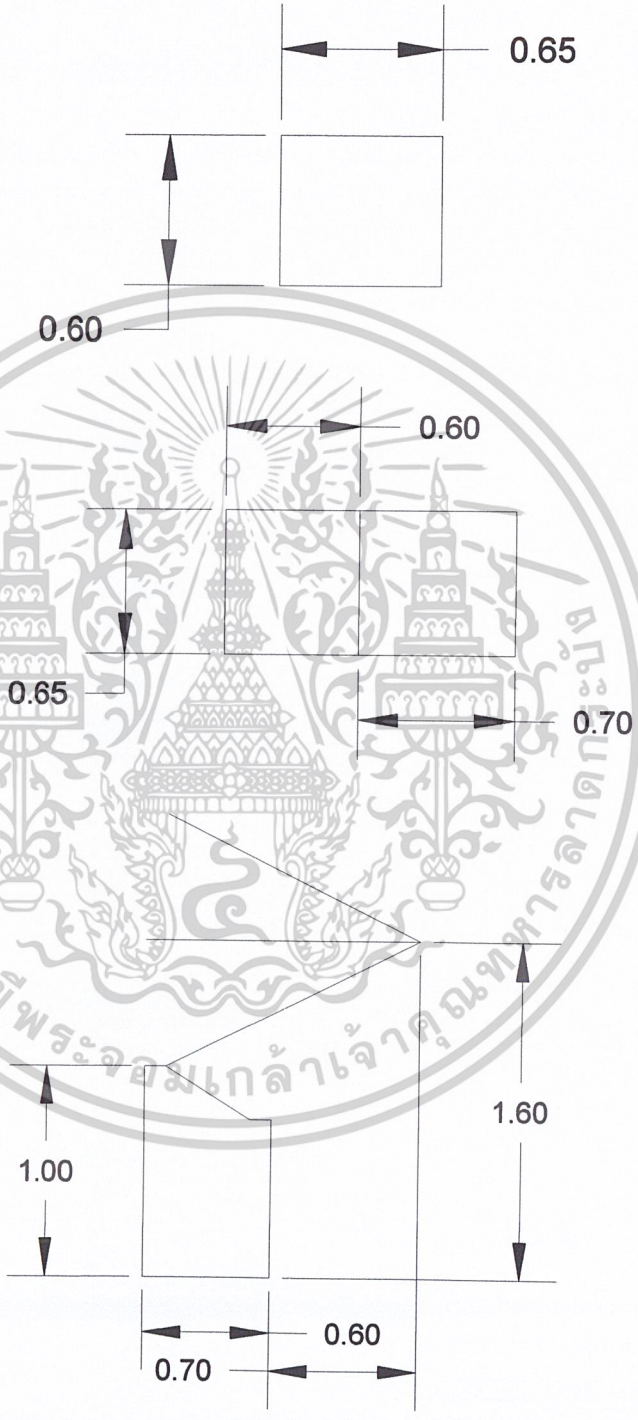


ภาพที่ 4.27 **แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่** 3

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

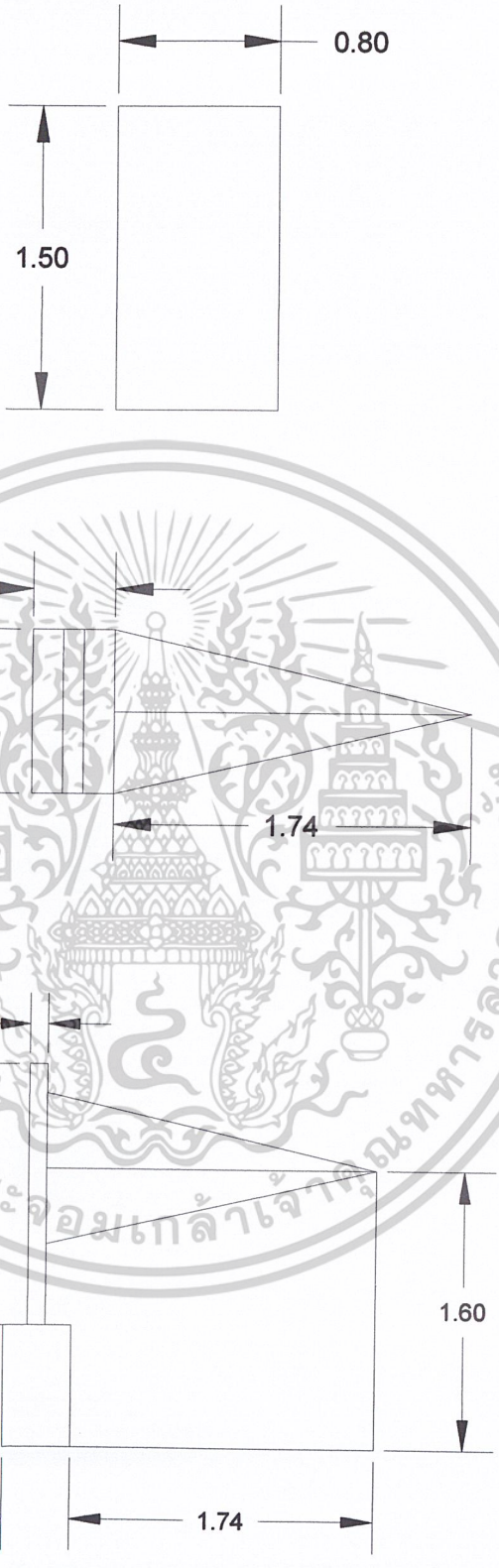
3. ประวัติศาสตร์โบราณคดี

3.2 โบราณคดี



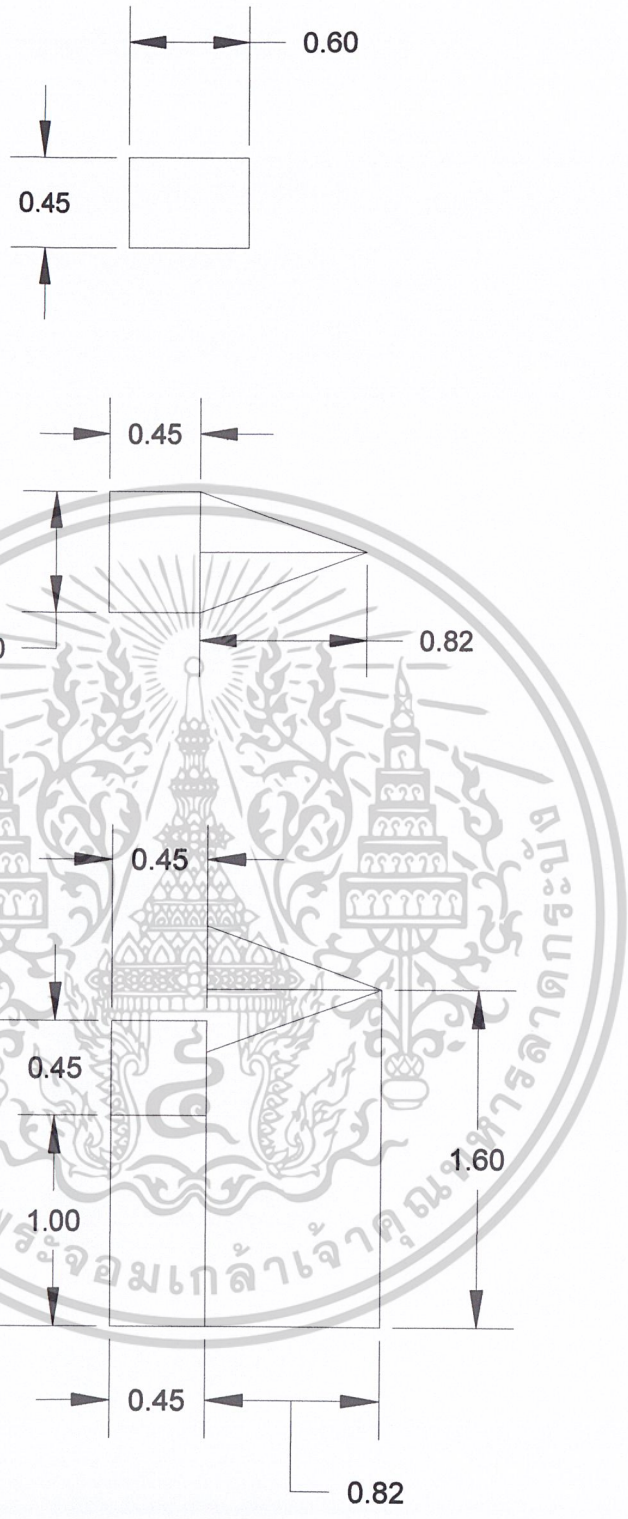
ภาพที่ 4.28 แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่ 3

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.29 **แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่** 3

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

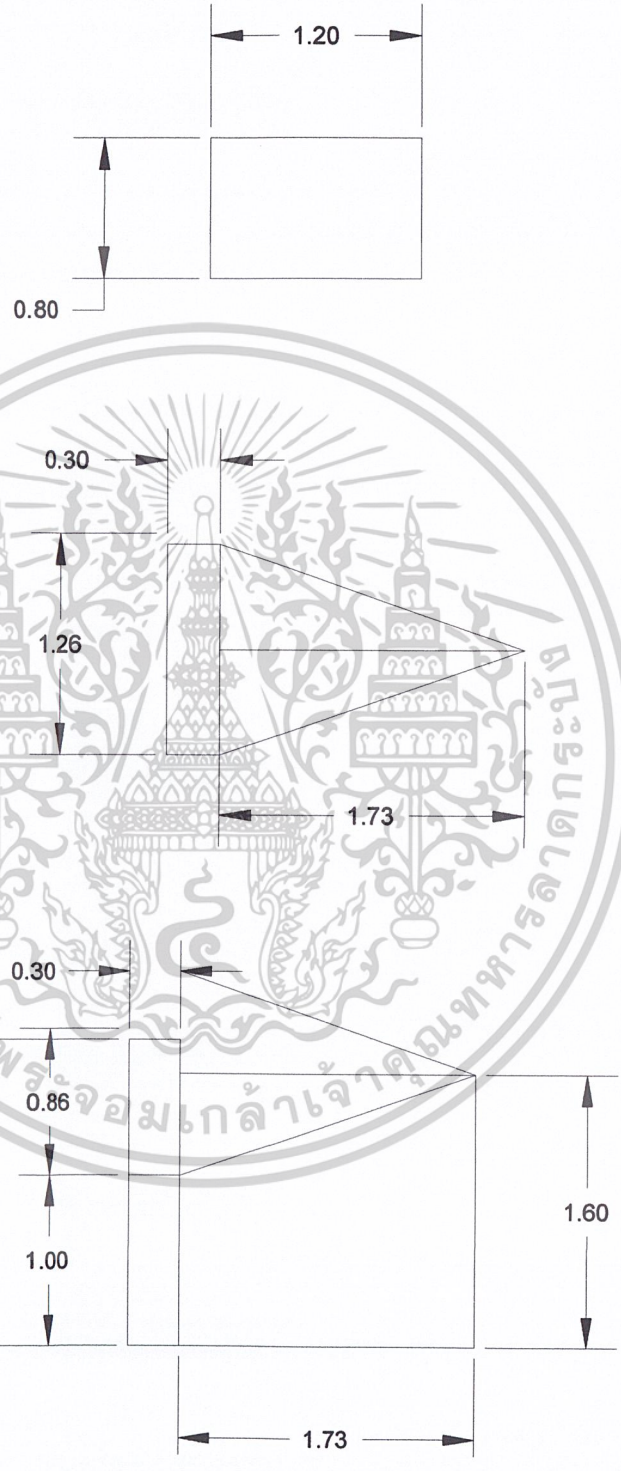


ภาพที่ 4.30 **แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่** 3

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

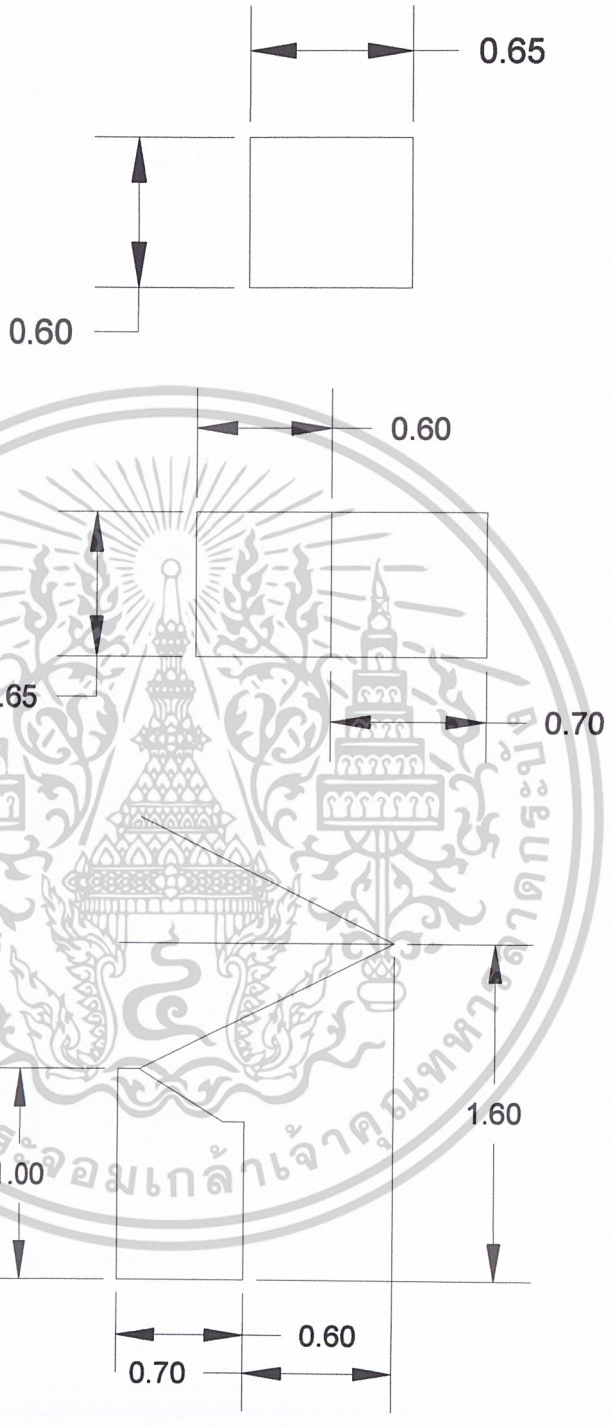
4. ศิลปกรรมของจังหวัดสงขลา

4.1 จิตรกรรม



ภาพที่ 4.31 แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่ 4

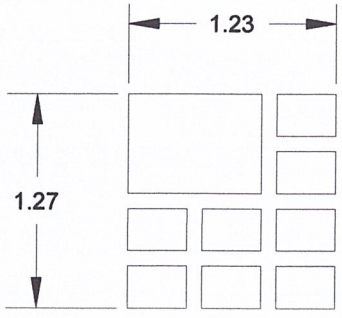
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

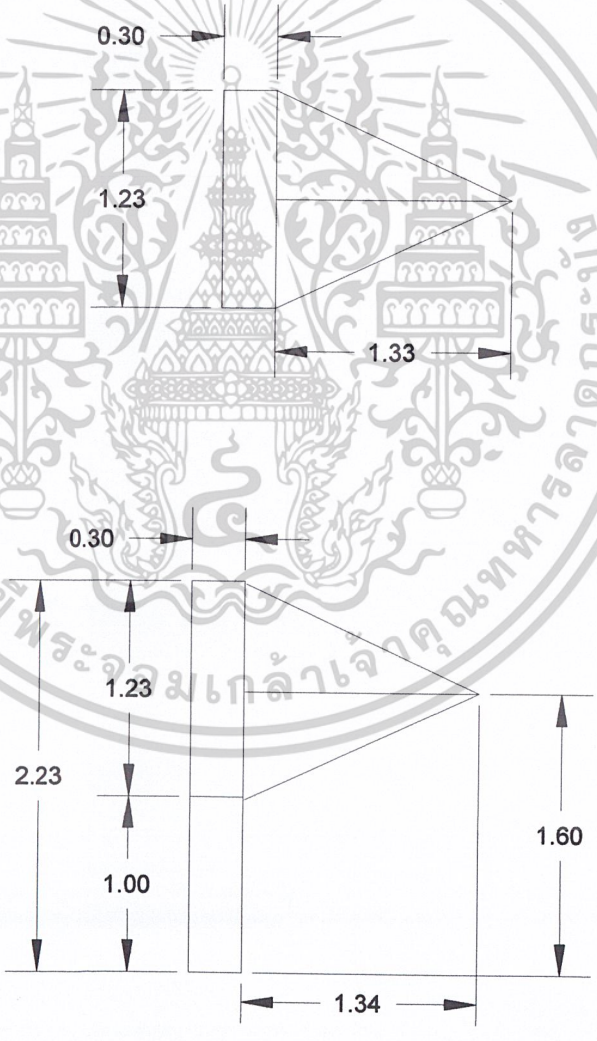


ภาพที่ 4.32 แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่ 4

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

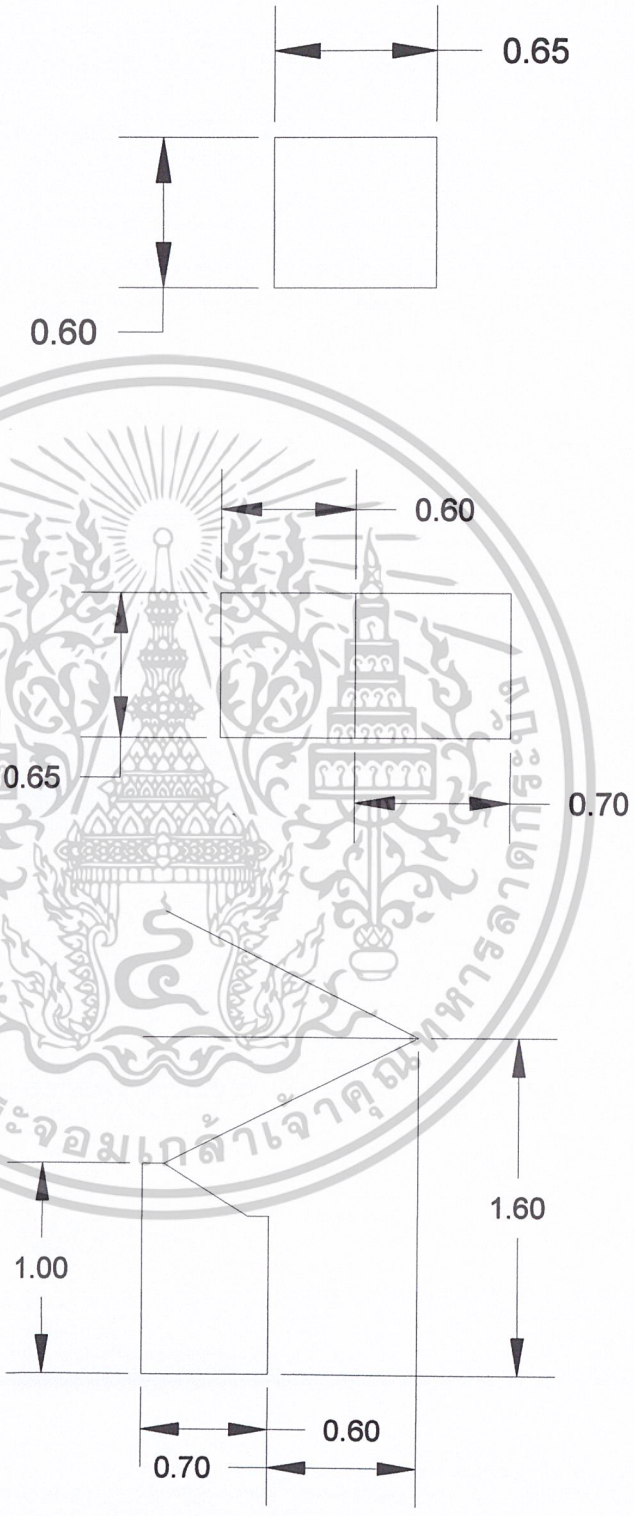
4.2 ประติมากรรม





ภาพที่ 4.33 **แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่** 4

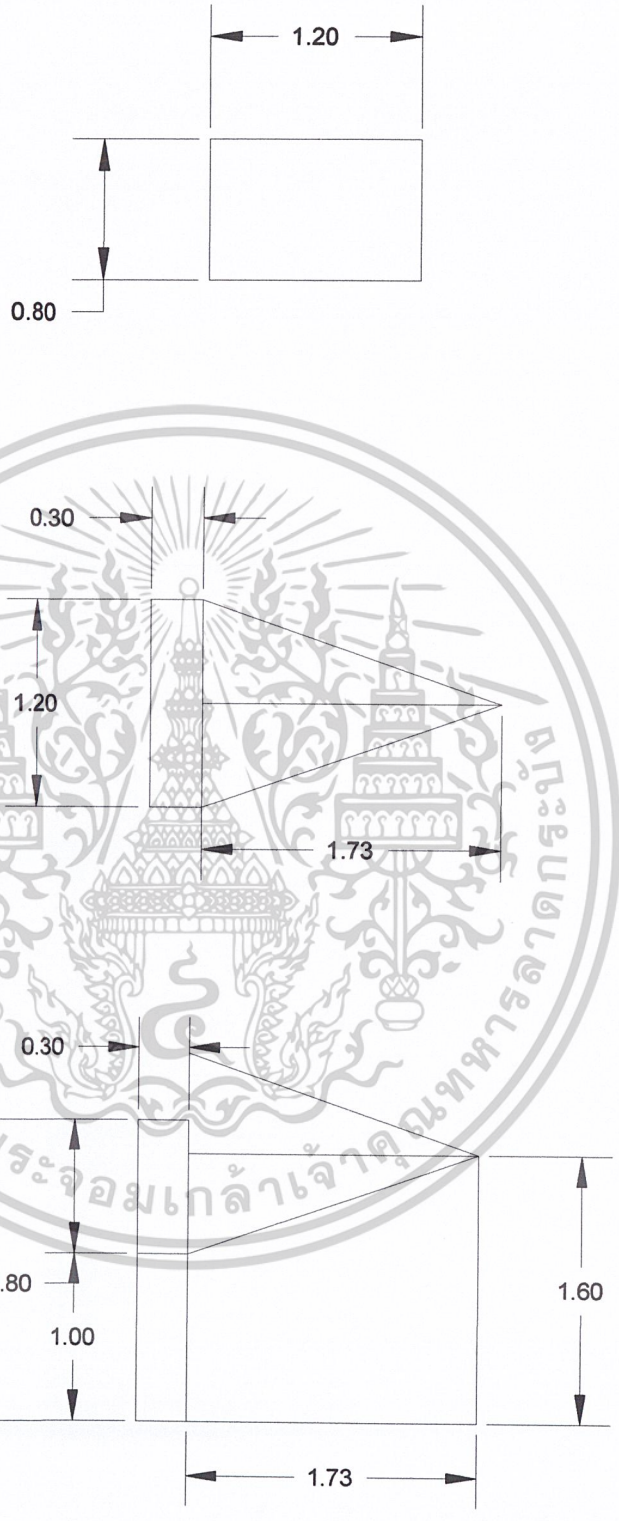
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.34 แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่ 4

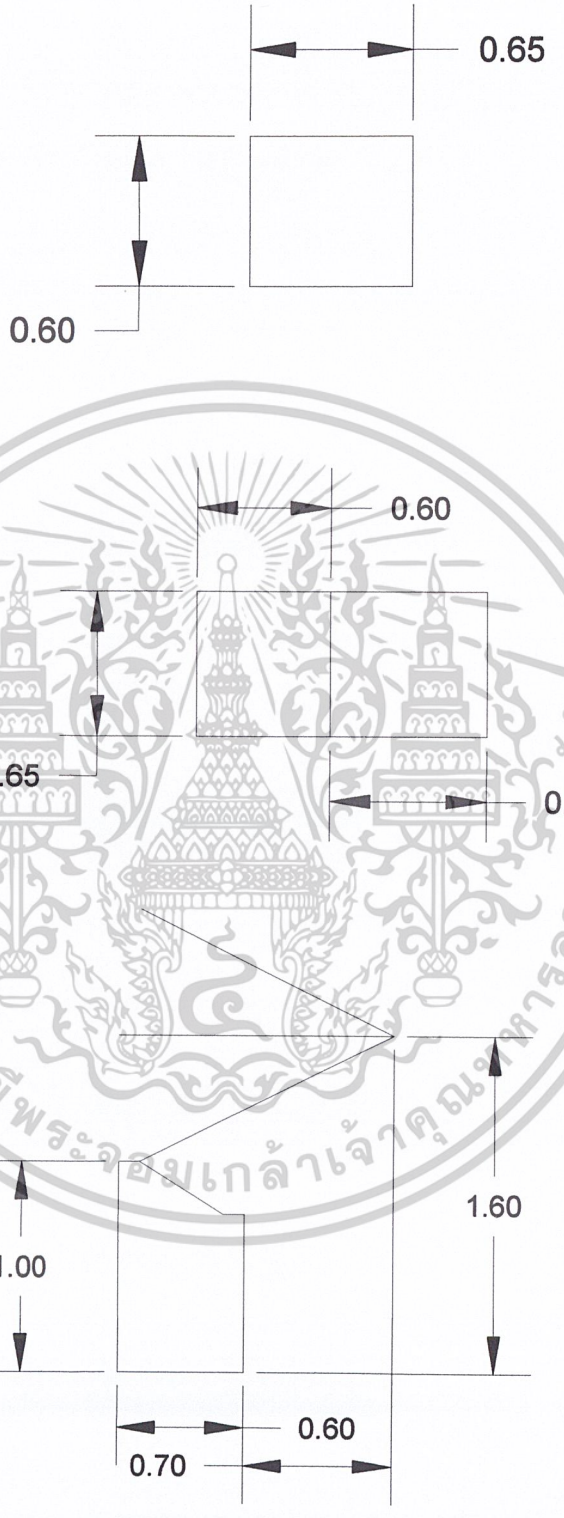
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.3 นาฏดุริยางค์ศิลป์



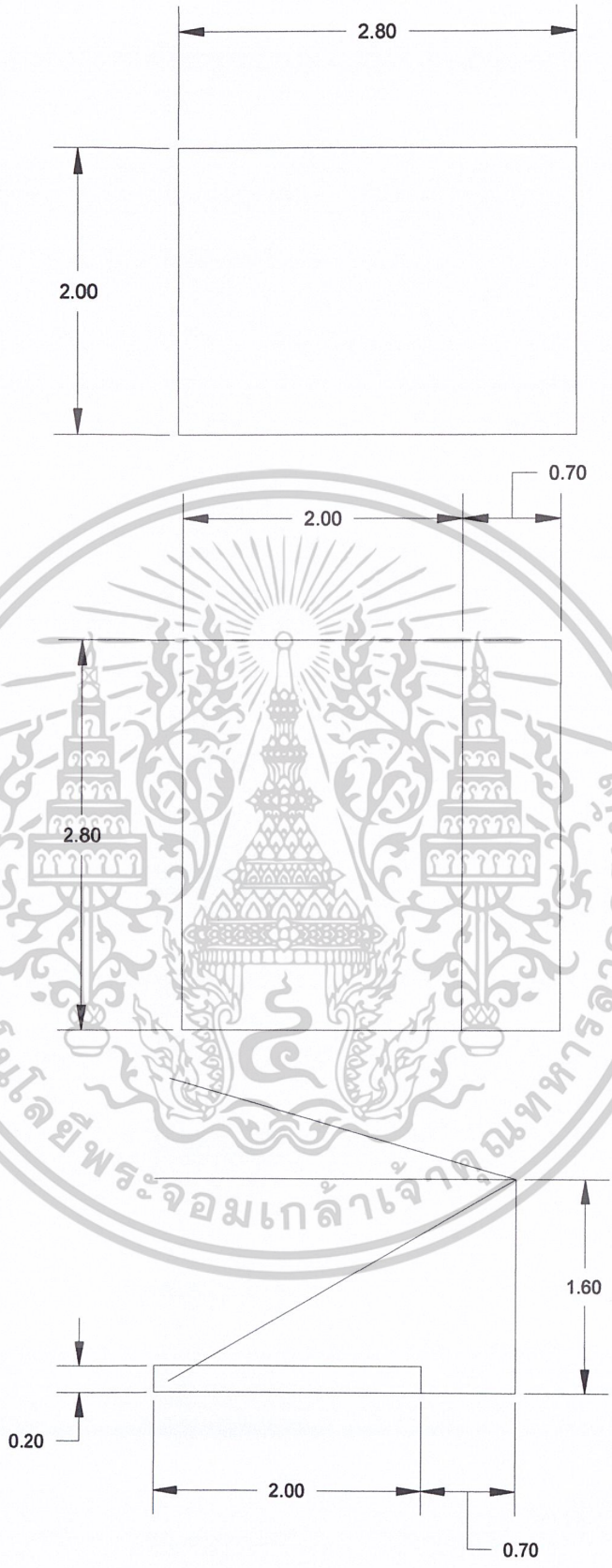
ภาพที่ 4.35 แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่ 4

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



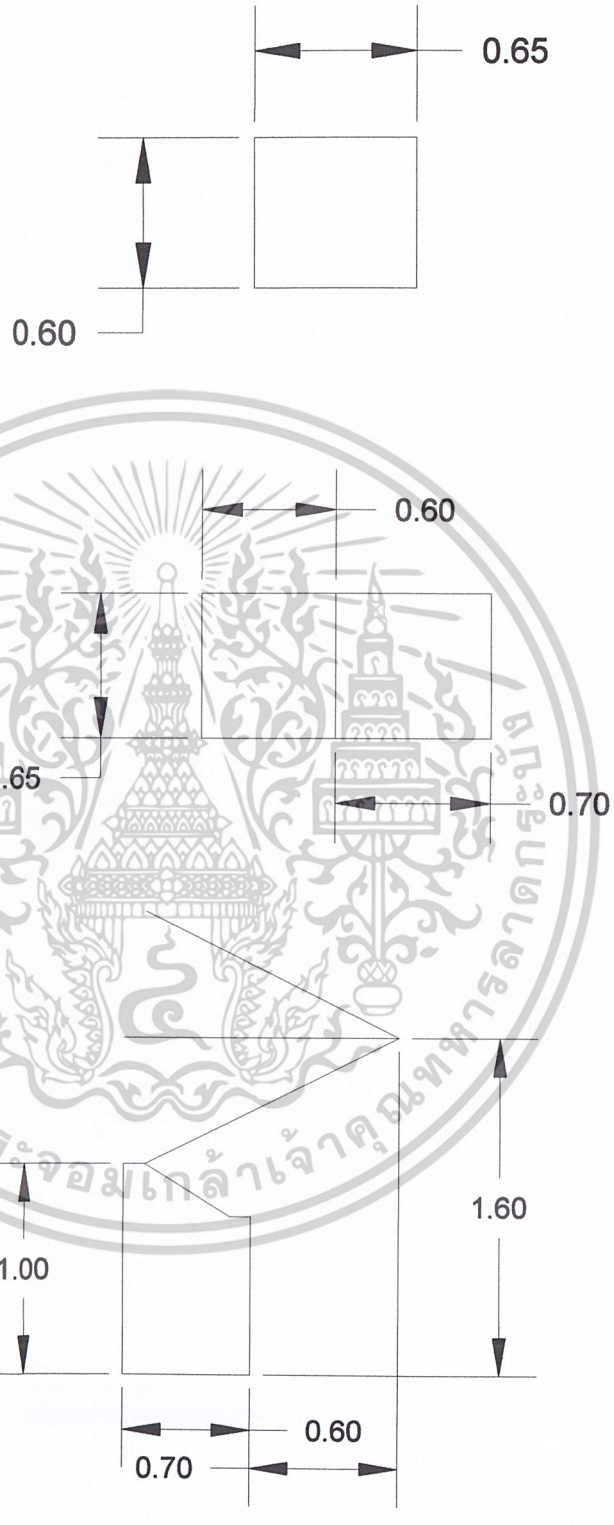
ภาพที่ 4.36 แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่ 4

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.37 แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่ 4

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

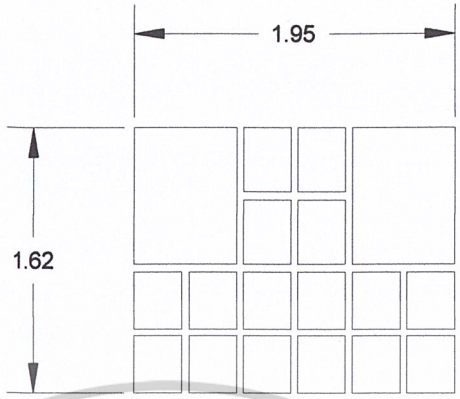


ภาพที่ 4.38 แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่ 4

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. ศิลปหัตถกรรมพื้นบ้าน

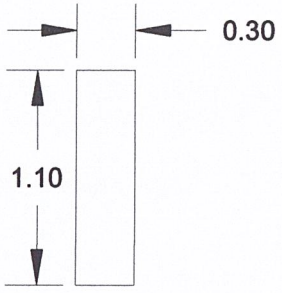
5.1 การทำสาดจูดสะกอม

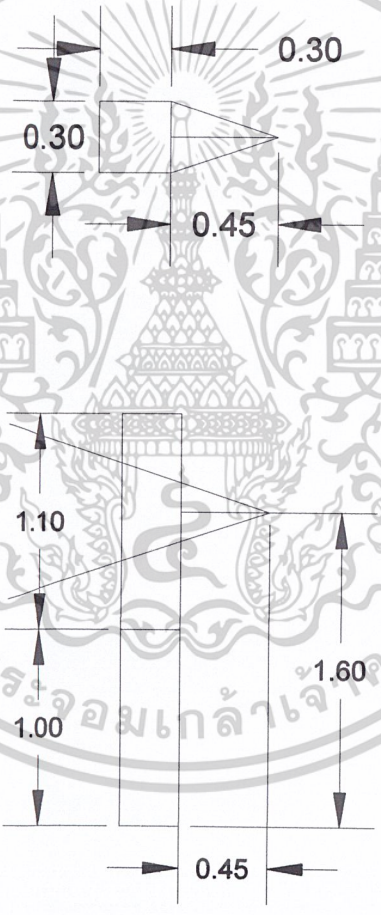


ภาพที่ 4.39 แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่ 5

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

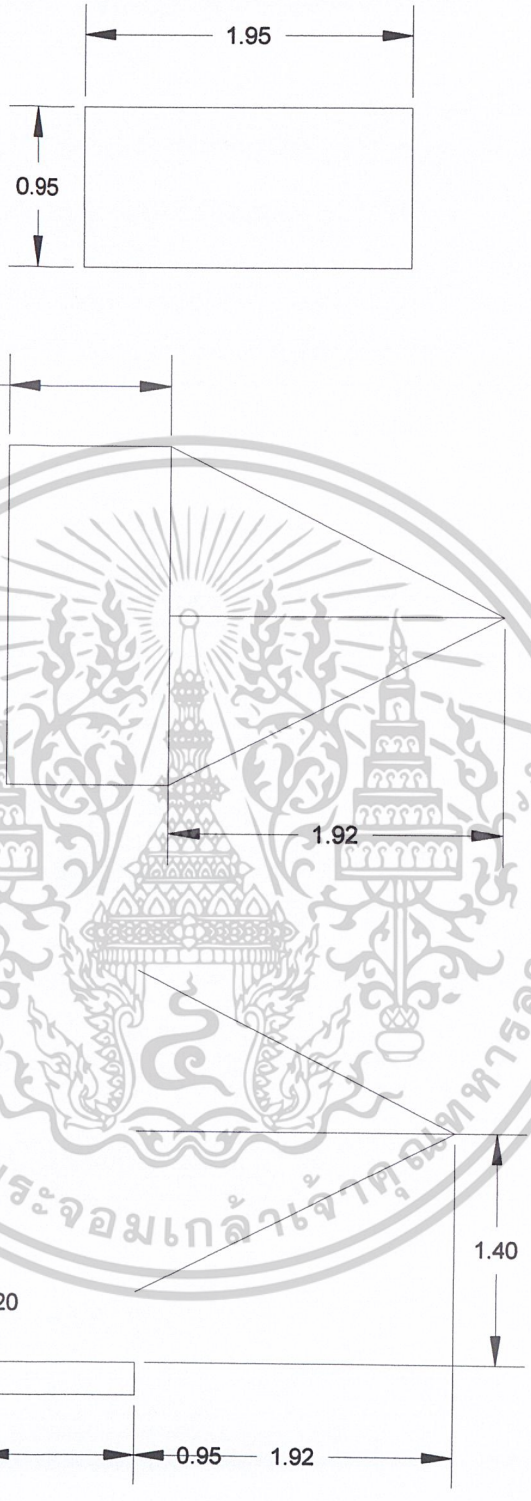
5.2 การทอผ้าเกาะยอ





ภาพที่ 4.40 **แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่** 5

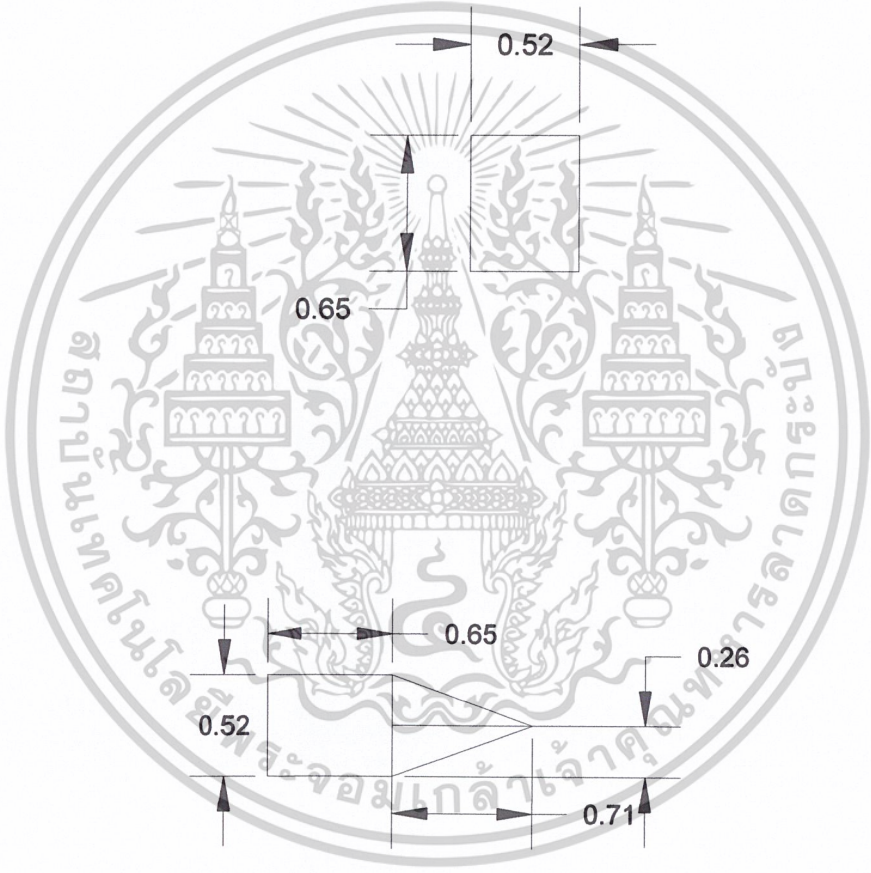
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.41 **แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่** 5

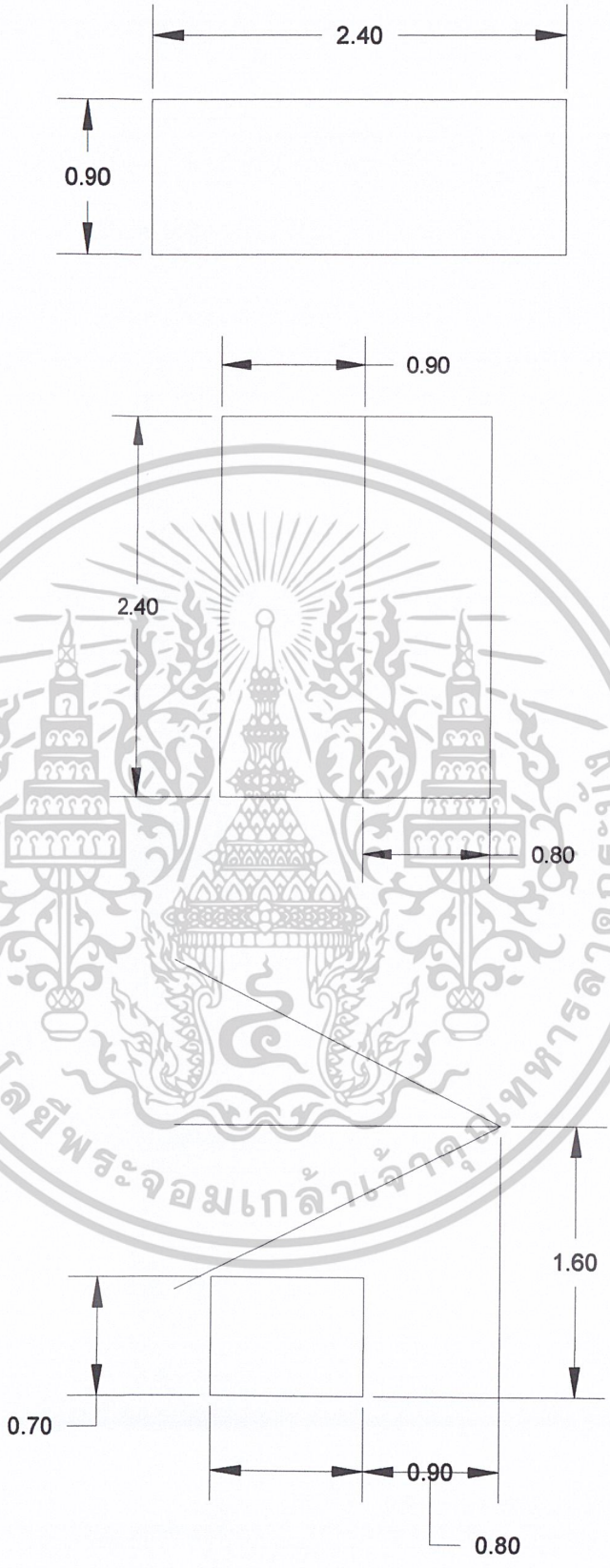
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.3 การทำภาชนะดินเผาและเครื่องจักสาน



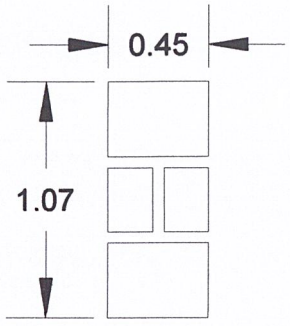
ภาพที่ 4.42 **แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่** 5

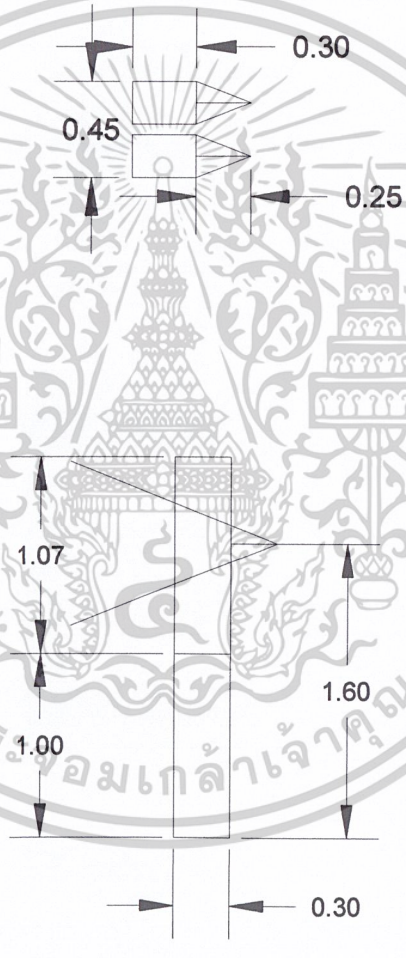
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.43 **แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่** 5

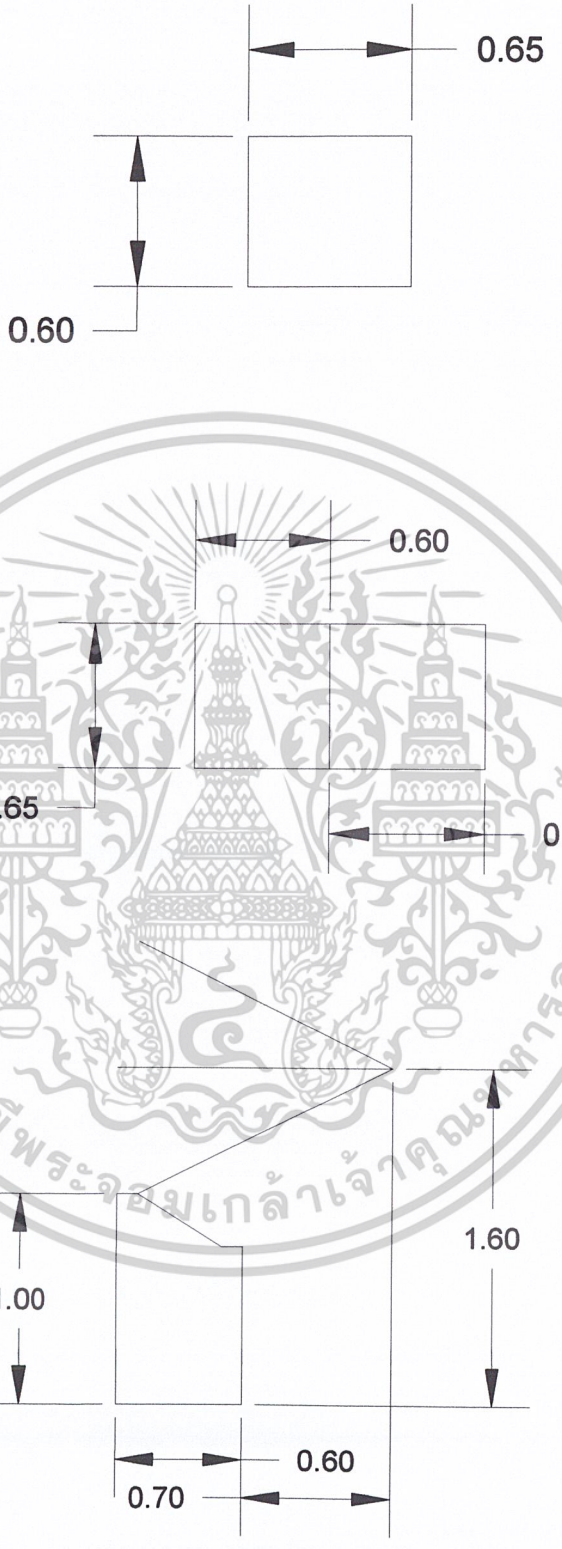
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้





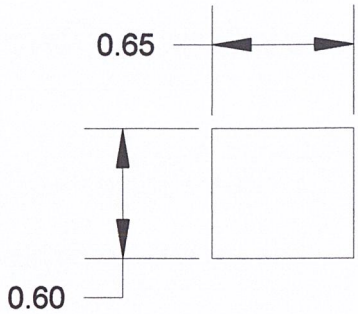
ภาพที่ 4.44 แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่ 5

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.45 แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่ 5

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.46 **แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่** 5

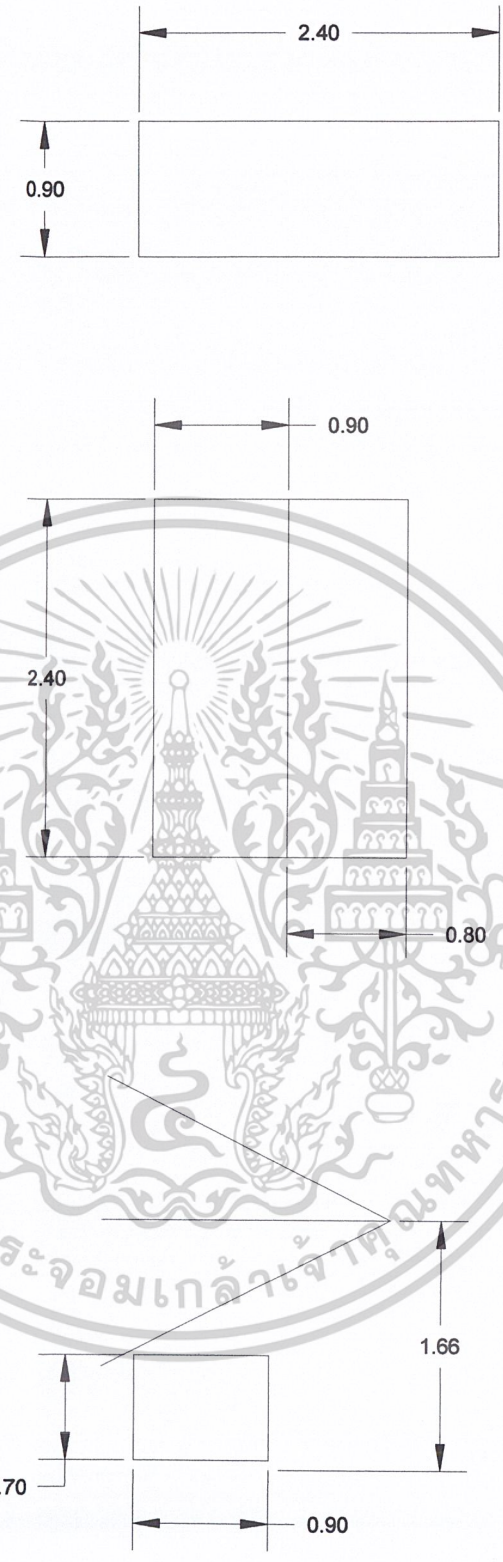
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6. ขนบธรรมเนียมประเพณี

6.1ประเพณีของชาวสงขลา

ภาพที่ 4.47 แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่ 6

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

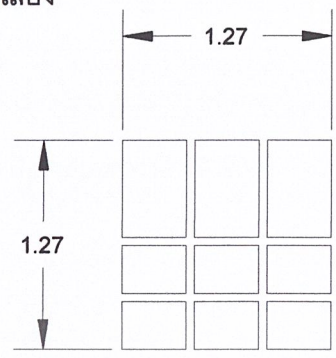


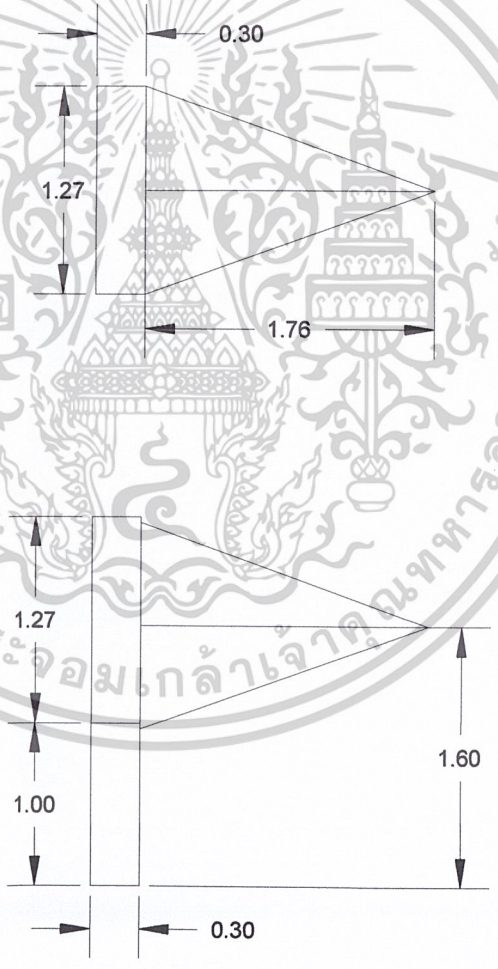
ภาพที่ 4.48 **แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่** 6

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6.2กีฬาพื้นเมือง

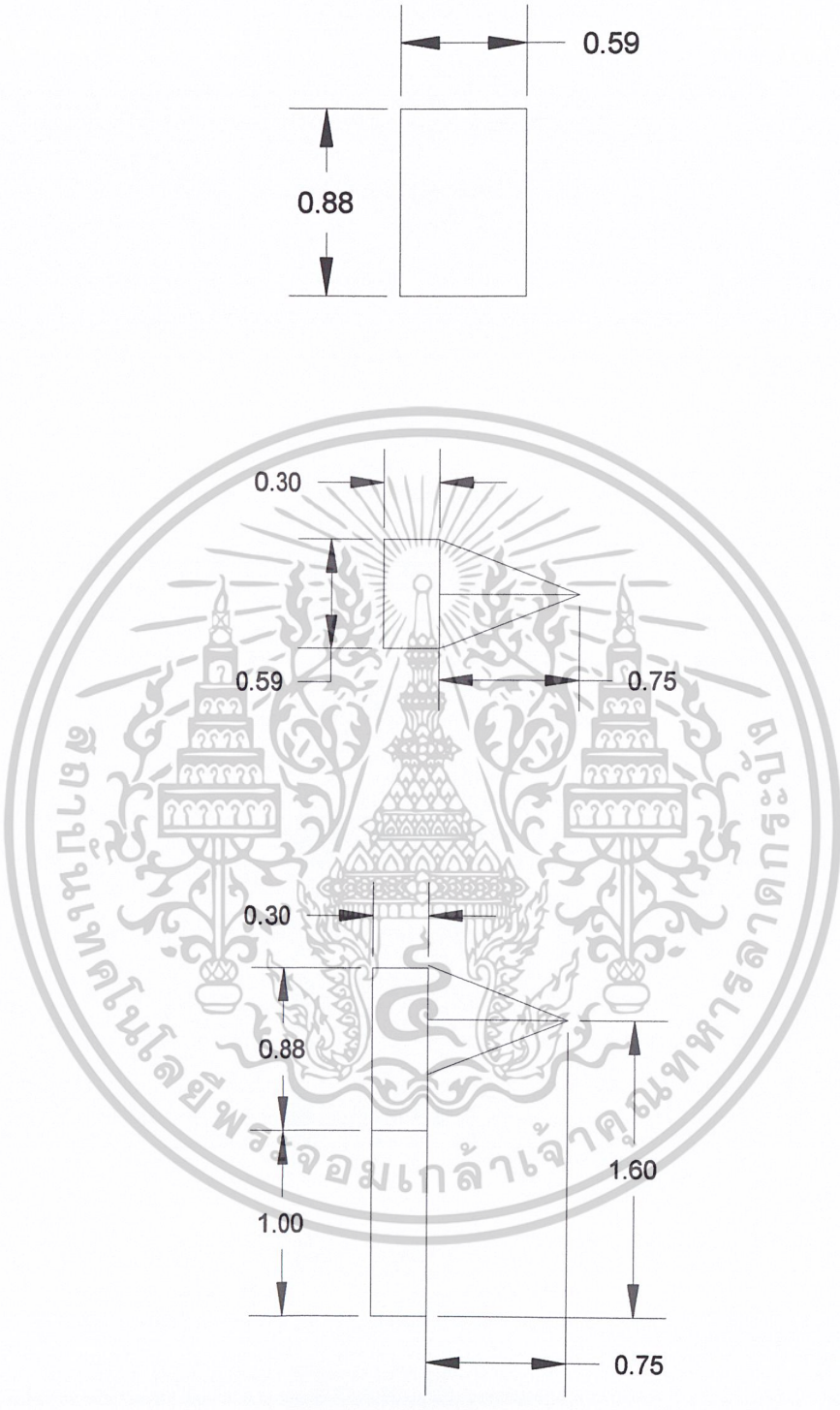
-การเลี้ยงและการแข่งขันนกเขาชวาเสียง





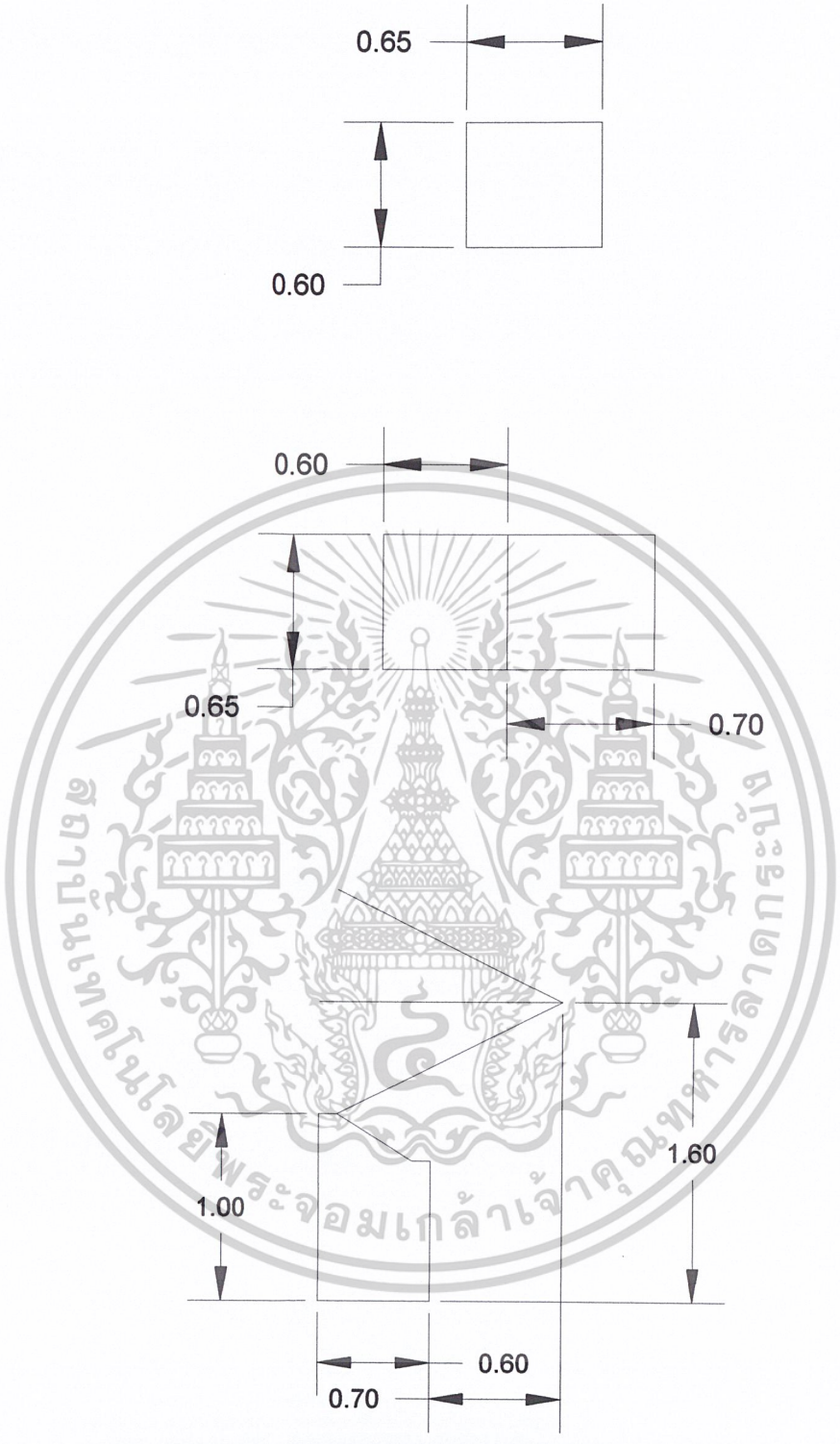
ภาพที่ 4.49 แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่ 6

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



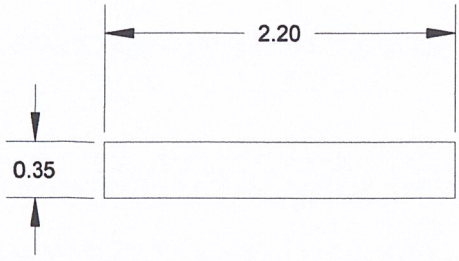
ภาพที่ 4.50 **แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่** 6

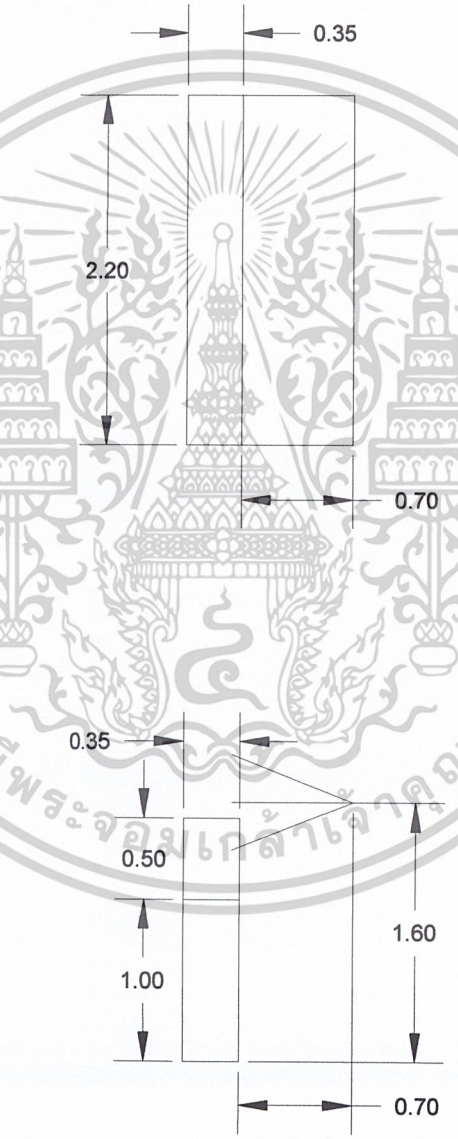
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.51 **แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่** 6

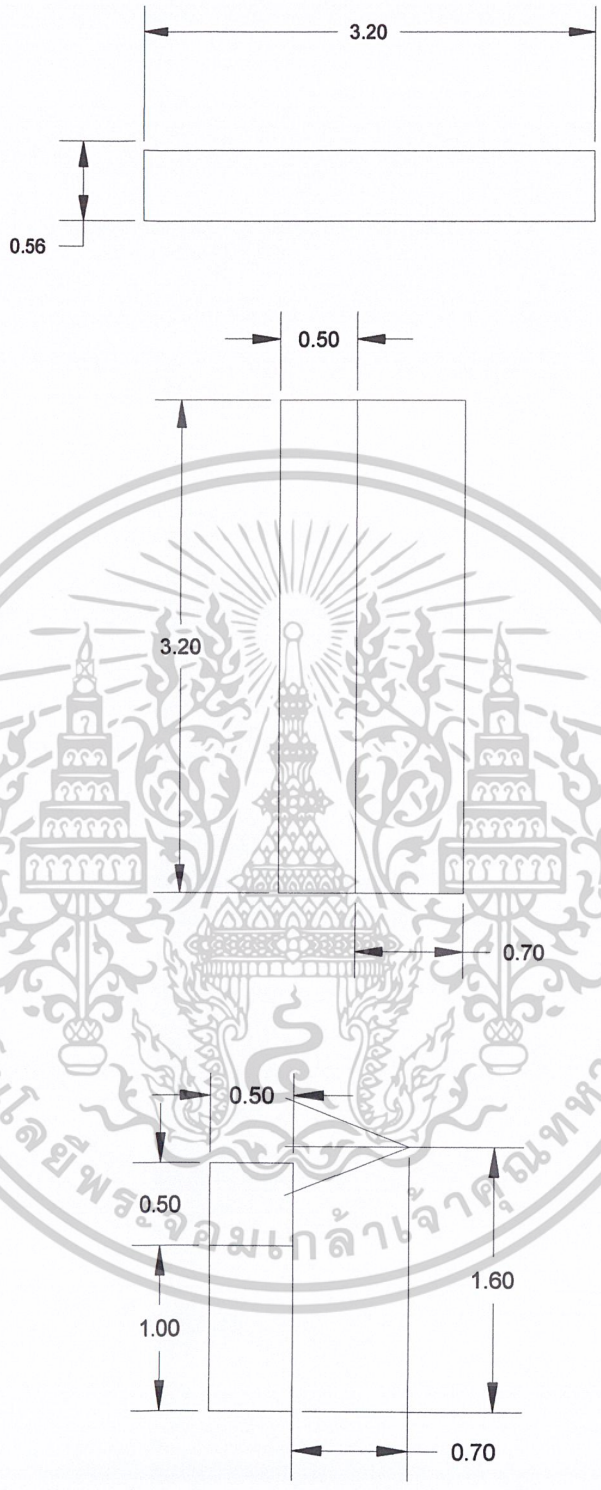
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้





ภาพที่ 4.52 **แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่** 6

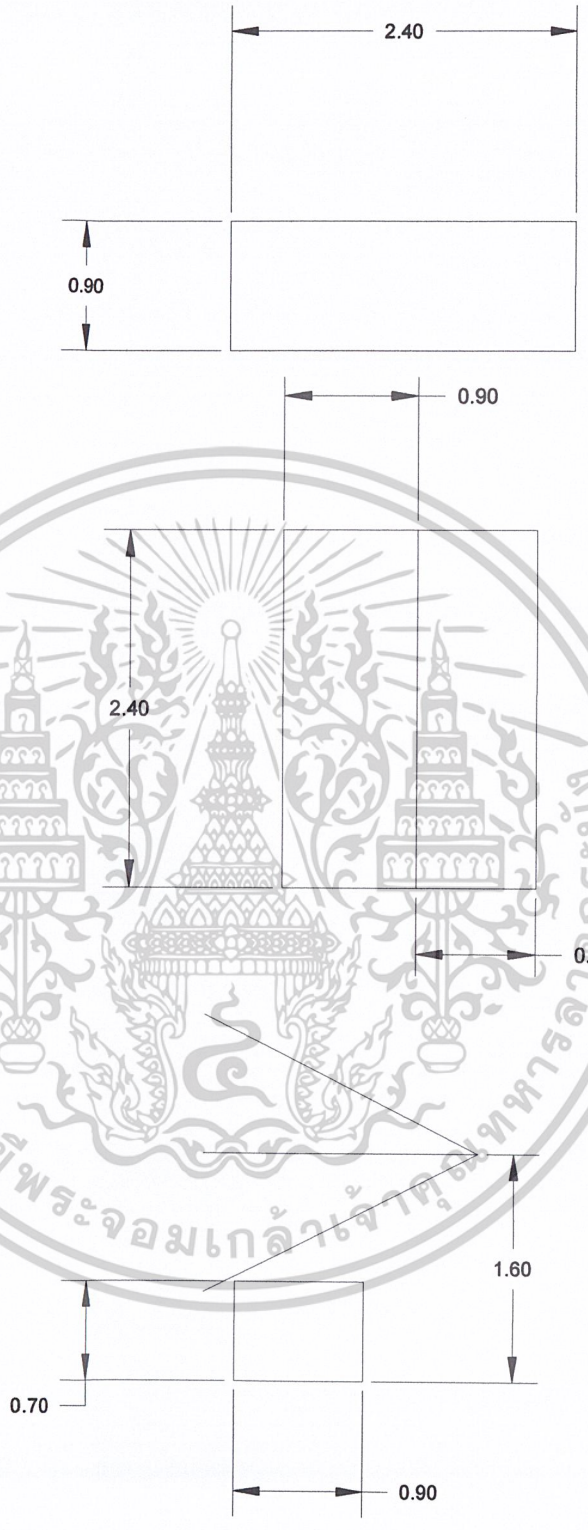
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.53 **แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่** 6

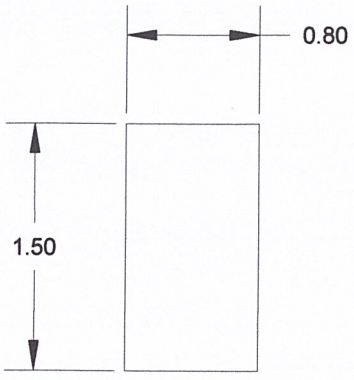
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

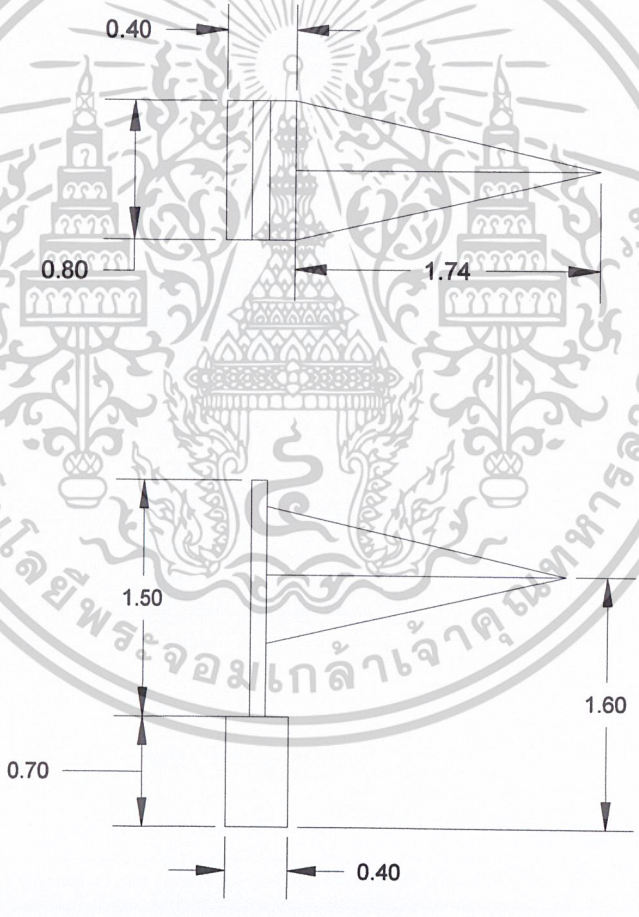
-กีฬาชนโค



ภาพที่ 4.54 แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่ 6

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้





ภาพที่ 4.55 **แสดงภาพตู้จัดแสดงในหัวข้อที่** 6

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การจัดวางพื้นที่ในแต่ละชั้นโดยคำนึงถึงความสัมพันธ์ของแต่ละหน่วยงานและพื้นที่จริงที่มีอยู่ของอาคารปฏิบัติการพิจารณาดังนี้

1. พื้นที่ชั้นที่ 1 องค์ประกอบ

- ส่วนโถงต้อนรับ
- ส่วนโถงนิทรรศการ
- ส่วนลานกิจกรรม
- ส่วนโรงอาหาร
- ส่วนห้องคอมพิวเตอร์
- ส่วนห้องเรียนรวม
- ส่วนศูนย์ศิลปวัฒนธรรม
- ส่วนห้องบรรยาย

2. พื้นที่ชั้นที่ 2 องค์ประกอบ

- ส่วนโถงทางเข้าสำนักงาน
- ส่วนสำนักงานคณบดี
- ส่วนห้องรับรอง
- ส่วนห้องคณบดี
- ส่วนห้องผู้ช่วยคณบดี
- ส่วนห้องรองคณบดีฝ่ายบริหาร
- ส่วนห้องรองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ
- ส่วนห้องรองคณบดีฝ่ายวิชาการ
- ส่วนห้องผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
- ส่วนห้องผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
- ส่วนห้องหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
- ส่วนห้องหัวหน้าฝ่ายสนับสนุนวิชาการ
- ส่วนห้องวิจัยและบริการวิชาการ
- ส่วนห้องวิเคราะห์นโยบายและแผน
- ส่วนห้องวิเทศสัมพันธ์
- ส่วนห้องกิจกรรมนักศึกษา
- ส่วนห้องบริการการศึกษา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ส่วนห้องประชุมใหญ่
- ส่วนส่วนโถงทางเข้าศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเอง
- ส่วนส่วนศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเอง

3. พื้นที่ชั้นที่ 3 องค์ประกอบ

- ส่วนโถงพักคอย
- ส่วนทางเดิน
- ส่วนห้องดนตรีไทย
- ส่วนห้องเก็บเครื่องดนตรีไทย
- ส่วนห้องจัดแสดงดนตรี
- ส่วนห้องดนตรีสากล
- ส่วนห้องเรียนเปียโน
- ส่วนห้องซ้อมเดี่ยว

การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยภายในหน่วยงานภายในโครงการ

ตารางที่ 4.18 ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนโถงต้อนรับ

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ต.ร.ม.)	พื้นที่รวม (ต.ร.ม.)
1. บอร์ดประชาสัมพันธ์	A-30	2	1.20	2.40
2. ส่วนโทรศัทพ์สาธารณะ	A-36	2	1.28	2.56
3. ส่วนนั่งพักคอย 4 ที่นั่ง	A-24	7	6.20	43.4
4. โต๊ะ ร.ป.ภ.	A-35	1	1.92	1.92
5. เคาน์เตอร์ติดต่อ - สอบถาม	A-34	1	7.63	7.63
6. ราวแขวนหนังสือพิมพ์	A-30	1	0.76	0.76
7. น้ำดื่ม	A-	2	0.33	0.66
รวม				**59.33**
พื้นที่สัญจร 50 %				**29.665**
พื้นที่ที่ต้องการ				**88.995**

หมายเหตุ

จำนวนนักศึกษา = 1448 คน ต่อวัน

จำนวนที่นั่งพักคอย = 28 ที่นั่ง (คิดจาก 2 % ของจำนวนที่นั่งในห้องเรียน)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.19 ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนโถงนิทรรศการ

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ต.ร.ม.)	พื้นที่รวม (ต.ร.ม.)
1. ประชาสัมพันธ์	A-34	1	7.63	7.63
2. พักคอย	A-24	11	6.20	68.2
3. จำหน่ายของที่ระลึก	A-	1	15.0	15.0
4. บอร์ดจัดแสดง	A-42	6	1.20	7.20
5. โต๊ะวางแบบจำลอง	A-41	2	1.80	3.60
6. แท่นวางปะติมากรรม	A-43	4	1.44	5.76
7. คอมพิวเตอร์ Tuch Screen	A-73	2	2.04	4.08
รวม				**111.47**
พื้นที่สัญจร 50 %				**55.735**
พื้นที่ที่ต้องการ				**167.205**

หมายเหตุ

จำนวนนักศึกษา = 1448 คน ต่อวัน

จำนวนที่นั่งพักคอย = 44 ที่นั่ง (คิดจาก 3 % ของจำนวนที่นั่งในห้องเรียน)

ตารางที่ 4.20 ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนลานกิจกรรม

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ต.ร.ม.)	พื้นที่รวม (ต.ร.ม.)
1. บอร์ดประชาสัมพันธ์	A-30	10	1.20	12.0
2. พักคอย	A-24	36	6.20	223.2
3. พื้นที่ทำกิจกรรม	A-	5	90	450
รวม				**685.2**
พื้นที่สัญจร 50 %				**342.6**
พื้นที่ที่ต้องการ				**1027.8**

หมายเหตุ

จำนวนนักศึกษา = 1448 คน ต่อวัน

จำนวนที่นั่งพักคอย = 144 ที่นั่ง (คิดจาก 10 % ของจำนวนที่นั่งในห้องเรียน)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.21 ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนโรงอาหาร

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ต.ร.ม.)	พื้นที่รวม (ต.ร.ม.)
1. ชุดโต๊ะที่นั่งรับประทานอาหาร	A-46	36	3.45	124.2
2. จุดบริการ (SERVICE STATION)	A-48	5	0.56	2.80
3. เคาน์เตอร์จำหน่ายอาหารและแคชเชียร์	A-44	4	11	44
4. ส่วนเก็บภาชนะที่ใช้แล้ว		2	0.90	1.80
5. ซักล้าง		1	9.00	9.00
รวม				**181.8**
พื้นที่สัญจร 50 %				**90.90**
พื้นที่ที่ต้องการ				**272.7**

หมายเหตุ

จำนวนนักศึกษา = 1448 คน ต่อวัน

จำนวนที่นั่งพักคอย = 144 ที่นั่ง (คิดจาก 10 % ของจำนวนที่นั่งในห้องเรียน)

ตารางที่ 4.22 ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนห้องคอมพิวเตอร์

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ต.ร.ม.)	พื้นที่รวม (ต.ร.ม.)
1. โต๊ะปฏิบัติงานอาจารย์	A-5	1	2.56	2.56
2. ส่วนกระดาน	A-37	1	1.80	1.80
3. ส่วนปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	A-4	58	2.10	121.8
4. ส่วนเครื่องพิมพ์	A-5	2	1.2	2.4
รวม				**128.56**
พื้นที่สัญจร 50 %				**64.28**
พื้นที่ที่ต้องการ				**192.84**

หมายเหตุ

จำนวนนักศึกษา = 1448 คน ต่อวัน

จำนวนที่นั่งพักคอย = 58 ที่นั่ง (คิดจาก 4 % ของจำนวนที่นั่งในห้องเรียน)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.23 ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนห้องเรียนรวม

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ต.ร.ม.)	พื้นที่รวม (ต.ร.ม.)
1. ที่นั่ง	A-17	200	0.91	182
2. ส่วนปฏิบัติงานอาจารย์	A-39	1	2.16	2.16
3. เวที , กระดาน	A-42	1	12.96	12.96
4. ห้องควบคุม ชุดเครื่องเสียง	A-41	1	2.04	2.04
5. ห้องควบคุม ชุดควบคุม	A-40	1	3.57	3.57
รวม				202.73
พื้นที่สัญจร 50 %				101.36
พื้นที่ที่ต้องการ				304.1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หัวข้อจัดแสดง

หัวข้อจัดแสดงที่ 1 สงขลาศึกษา

1.1 สภาพภูมิศาสตร์

1.2 ทรัพยากร

1.3 สภาพแวดล้อม

1.4 สถานที่ท่องเที่ยว

หัวข้อจัดแสดงที่ 2 ประวัติความเป็นมาของจังหวัดสงขลา

2.1 สมัยก่อนประวัติศาสตร์

2.2 พัฒนาการทางประวัติศาสตร์ของเมืองสงขลา

หัวข้อจัดแสดงที่ 3 ประวัติศาสตร์โบราณคดี

3.1 โบราณสถาน

3.2 โบราณคดี

หัวข้อจัดแสดงที่ 4 ศิลปกรรมของจังหวัดสงขลา

4.1 จิตรกรรม

4.2 ประติมากรรม

4.3 นาฏดุริยางค์ศิลป์

หัวข้อจัดแสดงที่ 5 ศิลปหัตถกรรมพื้นบ้าน

5.1 การทำสาดจูดสะกอม

5.2 การทอผ้าเกาะยอ

5.3 การทำภาชนะดินเผาสทิงหม้อ

5.4 เครื่องจักสาน

หัวข้อจัดแสดงที่ 6 ขนบธรรมเนียมประเพณี

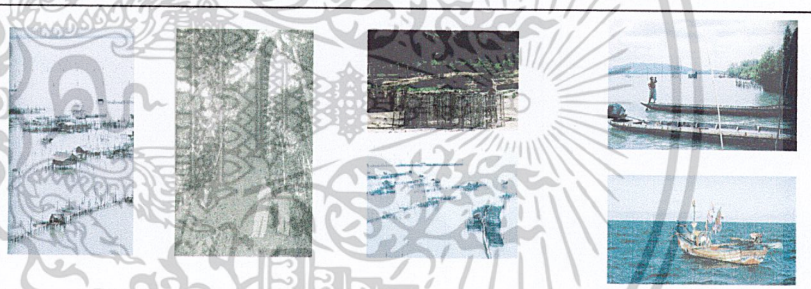
6.1 ประเพณีของชาวสงขลา

6.2 กีฬาพื้นเมือง

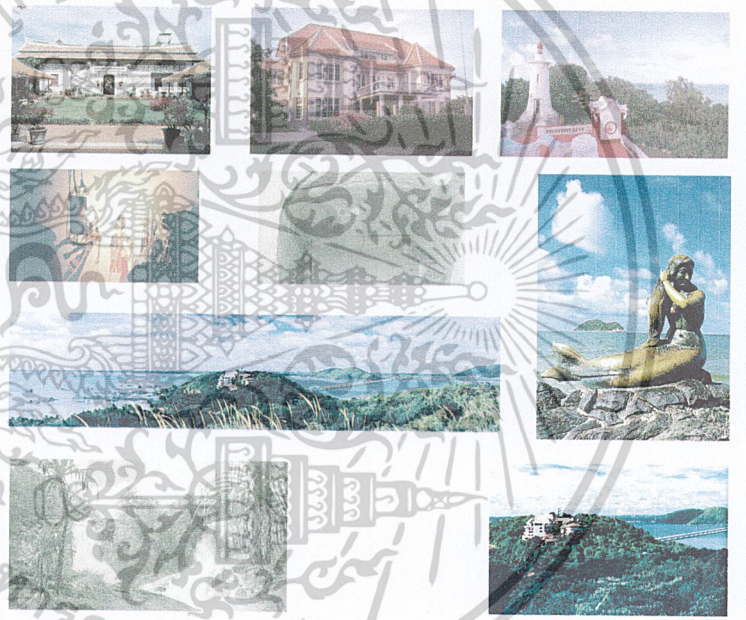
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.24 แสดงหัวข้อจัดแสดงส่วนศูนย์ศิลปวัฒนธรรม

หัวข้อจัดแสดงที่ 1 สงขลาศึกษา

หัวข้อจัดแสดง	
1. **สงขลาศึกษา** 1.1 **สภาพภูมิศาสตร์** - ที่ตั้งและอาณาเขตติดต่อ - ลักษณะภูมิประเทศ - ลักษณะภูมิอากาศ	
1.2 **ทรัพยากร** - ทรัพยากรป่าไม้ - ทรัพยากรทางทะเล - ทรัพยากรแร่ธาตุ	
1.3 **สภาพแวดล้อม** - สภาพแวดล้อม - การปกครอง - การศึกษา - ประชากร	

ตารางที่ 4.24 แสดงหัวข้อจัดแสดงส่วนศูนย์ศิลปวัฒนธรรม ต่อ (หัวข้อจัดแสดงที่ 1 สงขลาศึกษา)

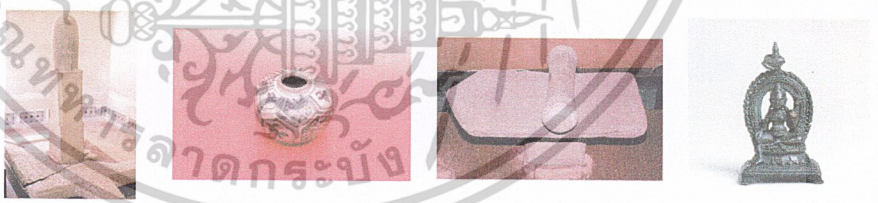
หัวข้อจัดแสดง	
1.4 สถานที่ท่องเที่ยว - พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติจังหวัดสงขลา - พิพิธภัณฑ์พระทำมะรง - ศูนย์วิจัยการยาง - แหลมสมิหลาและนางเงือกทอง - เขาเก้าเส้ง - ทะเลสาบสงขลา - สะพานติณสูลานนท์ - เกาะยอ - สถาบันทักษิณคดีศึกษา - เมืองหาดใหญ่ - เกาะหนูเกาะแมว - นกน้ำคูขุด - เขาตังกวน - เขาน้ำค้าง - โตนงาช้าง	

ตารางที่ 4.24 แสดงหัวข้อจัดแสดงส่วนศูนย์ศิลปวัฒนธรรม ต่อ

หัวข้อจัดแสดงที่ 2 ประวัติความเป็นมาของจังหวัดสงขลา

หัวข้อจัดแสดง	
2. ประวัติความเป็นมาของจังหวัดสงขลา **2.1 สมัยก่อนประวัติศาสตร์** - สมัยชุมชนโบราณบนคาบสมุทรสทิงพระ	
2.2 พัฒนาการทางประวัติศาสตร์ของเมืองสงขลา - สมัยเมืองสงขลาฝั่งหัวเขาแดง - สมัยเมืองสงขลาฝั่งแหลมสน - สมัยเมืองสงขลาฝั่งบ่อยาง - จังหวัดสงขลาในปัจจุบัน	

ตารางที่ 4.24 แสดงหัวข้อจัดแสดงส่วนศูนย์ศิลปวัฒนธรรม ต่อ
หัวข้อจัดแสดงที่ 3 ประวัติศาสตร์โบราณคดี

หัวข้อจัดแสดง	
3. ประวัติศาสตร์โบราณคดี **3.1 โบราณสถาน** - ถ้ำขุดที่เขาคูหา - เจดีย์ทรงลังกาฐานปะการังในคาบสมุทรสทิงพระ - อุโบสถ-วิหารแบบโถงหลังคาชั้นเดียว - เรือนไทยสงขลา - พระอุโบสถวัดมัชฌิมาวาสวรวิหาร - พระมาลิกเจดีย์ศรีรัตนมหาธาตุวัดพะโคะ - เจดีย์บรรจุพระบรมธาตุวัดชัยมงคล	
3.2 โบราณคดี - โบราณวัตถุที่เป็นส่วนประกอบของสถาปัตยกรรม - โบราณวัตถุที่พบจากการขุดแต่งโบราณสถาน	

ตารางที่ 4.24 แสดงหัวข้อจัดแสดงส่วนศูนย์ศิลปวัฒนธรรม ต่อ
หัวข้อจัดแสดงที่ 4 ศิลปกรรมของจังหวัดสงขลา

หัวข้อจัดแสดง	
4. ศิลปกรรมของจังหวัดสงขลา **4.1 จิตรกรรม** - จิตรกรรมฝาผนังวัดมัชฌิมาวาสวรวิหาร - จิตรกรรมฝาผนังที่ศาลาฤาษี - จิตรกรรมฝาผนังวัดสุวรรณคีรี - จิตรกรรมฝาผนังวัดไพฑีปฐมาวาส - จิตรกรรมฝาผนังวัดจะทิ้งพระ - จิตรกรรมฝาผนังวัดคูเต่า - จิตรกรรมฝาผนังวัดพะโคะ	
4.2 ประติมากรรม - ประติมากรรมที่วัดดีหลวง - ประติมากรรมที่วัดแหลมพ้อ - ประติมากรรมที่วัดสลักป่าเก่า - ประติมากรรมที่วัดหนองหอย - ประติมากรรมที่วัดคูเต่า	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.24 แสดงหัวข้อจัดแสดงส่วนศูนย์ศิลปวัฒนธรรม ต่อ
หัวข้อจัดแสดงที่ 4 ศิลปกรรมของจังหวัดสงขลา

หัวข้อจัดแสดง	
4.3 นาฏดุริยางค์ศิลป์ - หนังตะลุง - มโนห์รา (โนรา)	

ตารางที่ 4.24 แสดงหัวข้อจัดแสดงส่วนศูนย์ศิลปวัฒนธรรม ต่อ
หัวข้อจัดแสดงที่ 5 ศิลปหัตถกรรมพื้นบ้าน

หัวข้อจัดแสดง	
5. ศิลปหัตถกรรมพื้นบ้าน 5.1 การทำสาดจุดสะกอม	
5.2 การทอผ้าเกาะยอ	
5.3 การทำภาชนะดินเผาสิงหม้อ	
5.4 เครื่องจักสาน	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.24 แสดงหัวข้อจัดแสดงส่วนศูนย์ศิลปวัฒนธรรม ต่อ
หัวข้อจัดแสดงที่ 6 ขนบธรรมเนียมประเพณี

หัวข้อจัดแสดง	
6. ขนบธรรมเนียมประเพณี **6.1 ประเพณีของชาวสงขลา** - ประเพณีการลากพระและการทำเรือพระ - ประเพณีสงกรานต์ - งานเทศกาลโคมไฟไหว้พระจันทร์ - งานเทศกาลทำบุญเดือนสิบ	
6.2 กีฬาพื้นเมือง - การเลี้ยงและการแข่งขันนกเขาชวาเสียง - กีฬาชนโค	

ตารางที่ 4.25 แสดงความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนศูนย์ศิลปวัฒนธรรม

หัวข้อจัดแสดงที่ 1 สงขลาศึกษา

หัวข้อจัดแสดง	วัตถุจัดแสดง	เทคนิคและวิธีการจัดแสดง	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม.)	พื้นที่รวม (ตร.ม.)	พื้นที่สัญจร 50 %	พื้นที่ที่ต้องการ
1. สงขลาศึกษา **1.1 สภาพภูมิศาสตร์** - ที่ตั้งและอาณาเขตติดต่อ - ลักษณะภูมิประเทศ - ลักษณะภูมิอากาศ	-แผนที่จังหวัด (โมเดล) มีปุ่มกดบอกตำแหน่งสถานที่ต่างๆ -คอมพิวเตอร์จำนวน 1 เครื่อง -ภาพโปร่งแสงขนาด 0.30 x 0.75 ม.จำนวน 2 ภาพ ขนาด 0.20 x 0.30 ม. จำนวน 6 ภาพ	-วางแท่นจัดแสดงขนาด 1.40 x 1.00 ม. -ติดตั้งในตู้จัดเก็บคอมพิวเตอร์ ขนาด 0.60 x 0.65 ม. -ติดบอร์ดจัดแสดงขนาด 0.90 x 1.21 ม.	A-1 A-2 A-3	1 1 1	4.27 0.85 6.10	4.27 0.85 6.10	2.14 0.42 1.13	6.41 1.27 3.38
1.2 ทรัพยากร - ทรัพยากรป่าไม้ - ทรัพยากรทางทะเล - ทรัพยากรแร่ธาตุ	-ภาพโปร่งแสงขนาด 0.51 x 0.88 ม.จำนวน 1 ภาพ -ภาพโปร่งแสงขนาด 0.39 x 0.59 ม.จำนวน 6 ภาพ -ภาพโปร่งแสงขนาด 0.20 x 0.26 ม.จำนวน 9 ภาพ	-ติดบอร์ดจัดแสดงขนาด 1.39 x 2.18 ม.	A-4	1	0.91	6.91	4.26	10.35

ตารางที่ 4.25 แสดงความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนศูนย์ศิลปวัฒนธรรม (หัวข้อจัดแสดงที่ 25 สงขลาศึกษา) ต่อ

หัวข้อจัดแสดง	วัตถุจัดแสดง	เทคนิคและวิธีการจัดแสดง	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม.)	พื้นที่รวม (ตร.ม.)	พื้นที่สัญจร 50 %	พื้นที่ที่ต้องการ
1.3 สภาพแวดล้อม - สภาพแวดล้อม - การปกครอง - การศึกษา - ประชากร	-ภาพโปร่งแสงขนาด 0.39 x 0.59 ม.จำนวน 4 ภาพ	-ติดบอร์ดจัดแสดงขนาด 0.74x 1.25 ม.	A-5	1	2.48	2.48	1.24	3.72
1.4 สถานที่ท่องเที่ยว - ศาลเจ้าพ่อหลักเมือง - ป้อมปืนปากน้ำแหลมทราย - พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ จังหวัดสงขลา - พิพิธภัณฑ์พระทำมะรง - ศูนย์วิจัยการยาง - แหลมสมิหลา,นางเงือกทอง - เขาเก้าเส้ง - ทะเลสาบสงขลา	-ภาพโปร่งแสงขนาด 0.39 x 0.59ม.จำนวน 5 ภาพ ขนาด 0.39x 0.29 ม. จำนวน 15 ภาพ	-ติดบอร์ดจัดแสดงขนาด 1.39 x 2.18 ม.	A-6	1	7.25	7.25	3.62	10.87

ตารางที่ 4.25 แสดงความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนศูนย์ศิลปวัฒนธรรม (หัวข้อจัดแสดงที่ 25 สงขลาศึกษา) ต่อ

หัวข้อจัดแสดง	วัตถุจัดแสดง	เทคนิคและวิธีการจัดแสดง	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม.)	พื้นที่รวม (ตร.ม.)	พื้นที่สัญจร 50 %	พื้นที่ที่ต้องการ
- สะพานติณสูลานนท์ - เกาะยอ - สถาบันทักษิณคดีศึกษา - เมืองหาดใหญ่ - เกาะหนูเกาะแมว - นกน้ำคูขุด - เขาตังกวน - เขาน้ำค้าง - โตนงาช้าง	-คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	-ติดตั้งในตู้จัดเก็บคอมพิวเตอร์ ขนาด 0.60 x 0.65 ม.	A-2	1	0.85	0.85	0.42	1.27
รวม						24.84	12.41	37.25

ตารางที่ 4.25 แสดงความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนศูนย์ศิลปวัฒนธรรม (หัวข้อจัดแสดงที่ 2 ประวัติความเป็นมาของจังหวัดสงขลา)

หัวข้อจัดแสดง	วัตถุจัดแสดง	เทคนิคและวิธีการจัดแสดง	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม.)	พื้นที่รวม (ตร.ม.)	พื้นที่สัญจร 50 %	พื้นที่ที่ต้องการ
2. ประวัติความเป็นมาของจังหวัดสงขลา **2.1 สมัยก่อนประวัติศาสตร์** - สมัยชุมชนโบราณบนคาบสมุทรสทิงพระ	-ภาพโปร่งแสงขนาด 0.29 x 0.39 ม. จำนวน 12 ภาพ	-ติดบอร์ดจัดแสดงขนาด 1.30 x 1.73 ม.	A-7	1	4.65	4.65	2.33	6.98
	-คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	-ติดตั้งในตู้จัดเก็บคอมพิวเตอร์ ขนาด 0.60 x 0.65 ม.	A-2	1	0.85	0.85	0.42	1.27
2.2 พัฒนาการทางประวัติศาสตร์ของเมืองสงขลา -สมัยเมืองสงขลาฝั่งหัวเขาแดง -สมัยเมืองสงขลาฝั่งแหลมสน -สมัยเมืองสงขลาฝั่งบ่อยาง -จังหวัดสงขลาในปัจจุบัน	-ภาพโปร่งแสงขนาด 0.59 x 0.88 ม. จำนวน 2 ภาพ	-ติดบอร์ดจัดแสดงขนาด 1.30 x 1.73 ม.	A-7	1	4.65	4.65	2.33	6.98
	-คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	-ติดตั้งในตู้จัดเก็บคอมพิวเตอร์ ขนาด 0.60 x 0.65 ม.	A-2	1	0.85	0.85	0.42	1.27
รวม						**11**	**5.44**	**16.50**

ตารางที่ 4.25 แสดงความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนศูนย์ศิลปวัฒนธรรม (หัวข้อจัดแสดงที่ 3 ประวัติศาสตร์โบราณคดี)

หัวข้อจัดแสดง	วัตถุจัดแสดง	เทคนิคและวิธีการจัดแสดง	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม.)	พื้นที่รวม (ตร.ม.)	พื้นที่สัญจร 50 %	พื้นที่ที่ต้องการ
3. ประวัติศาสตร์โบราณคดี **3.1 โบราณสถาน** - ถ้ำขุดที่เขาคูหา - เจดีย์ทรงลังกาฐานปะการังในคาบสมุทรสทิงพระ -อุโบสถ-วิหารแบบโถงหลังคาชั้นเดียว -พระอุโบสถวัดมัชฌิมาวาสวรวิหาร -พระมาลิกเจดีย์ศรีรัตนมหาธาตุวัดพะโคะ - เจดีย์บรรจุพระบรมธาตุวัดชัยมงคล	-คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	-ติดตั้งในตู้จัดเก็บคอมพิวเตอร์ ขนาด 0.60 x 0.65 ม.	A-2	1	0.85	0.85	0.42	1.27
	-โมเดลจำลองโบราณสถาน	-ตู้จัดแสดง ขนาด 0.45x0.6 ม.	A-9	6	0.76	4.56	2.28	6.84
	-กระจกพ่นทรายลวดลายโบราณสถาน	-แท่นจัดแสดงขนาด 0.40x0.80 ม.	A-10	6	1.71	10.26	5.13	15.39
รวม						**15.67**	**7.83**	**23.50**

ตารางที่ 4.25 แสดงความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนศูนย์ศิลปวัฒนธรรม (หัวข้อจัดแสดงที่ 3 ประวัติศาสตร์โบราณคดี) ต่อ

หัวข้อจัดแสดง	วัตถุจัดแสดง	เทคนิคและวิธีการจัดแสดง	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม.)	พื้นที่รวม (ตร.ม.)	พื้นที่สัญจร 50 %	พื้นที่ที่ต้องการ
3. ประวัติศาสตร์โบราณคดี								
3.2 โบราณคดี	-คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	-ติดตั้งในตู้จัดเก็บคอมพิวเตอร์ ขนาด 0.60 x 0.65 ม.	A-2	1	0.85	0.85	0.42	1.27
-โบราณวัตถุที่เป็นส่วนประกอบของสถาปัตยกรรม	-โมเดลจำลองโบราณสถาน	-ตู้จัดแสดง ขนาด 0.45x0.6 ม.	A-9	6	0.76	4.56	2.28	6.84
- โบราณวัตถุที่พบจากการขุดแต่งโบราณสถาน	-กระจกพ่นทรายลวดลายโบราณสถาน	-แท่นจัดแสดงขนาด 0.40x0.80 ม.	A-10	6	1.71	10.26	5.13	15.39
รวม						**15.67**	**7.83**	**23.50**

ตารางที่ 4.25 แสดงความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนศูนย์ศิลปวัฒนธรรม (หัวข้อจัดแสดงที่ 4 ศิลปกรรมของจังหวัดสงขลา)

หัวข้อจัดแสดง	วัตถุจัดแสดง	เทคนิคและวิธีการจัดแสดง	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม.)	พื้นที่รวม (ตร.ม.)	พื้นที่สัญจร 50 %	พื้นที่ที่ต้องการ
4. ศิลปกรรมของจังหวัดสงขลา **4.1 จิตรกรรม** -จิตรกรรมฝาผนังวัดมัชฌิมาวาสวรวิหาร - จิตรกรรมฝาผนังที่ศาลาฤาษี -จิตรกรรมฝาผนังวัดสุวรรณคีรี -จิตรกรรมฝาผนังวัดโพธิ์ปฐมาวาส -จิตรกรรมฝาผนังวัดจะทิ้งพระ -จิตรกรรมฝาผนังวัดคูเต่า -จิตรกรรมฝาผนังวัดพะโคะ	-ภาพจากคอมพิวเตอร์ จำนวน 7 ชุด	-จอภาพขนาด 0.80 x 1.20 ม.	A-14	1	2.57	2.57	1.29	3.86
	-คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	-ติดตั้งในตู้จัดเก็บคอมพิวเตอร์ ขนาด 0.60 x 0.65 ม.	A-2	1	0.85	0.85	0.42	1.27

ตารางที่ 4.25 แสดงความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนศูนย์ศิลปวัฒนธรรม (หัวข้อจัดแสดงที่ 4 ศิลปกรรมของจังหวัดสงขลา) ต่อ

หัวข้อจัดแสดง	วัตถุจัดแสดง	เทคนิคและวิธีการจัดแสดง	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม.)	พื้นที่รวม (ตร.ม.)	พื้นที่สัญจร 50 %	พื้นที่ที่ต้องการ
4.2 ประติมากรรม -ประติมากรรมที่วัดดีหลวง -ประติมากรรมที่วัดแหลมพ้อ -ประติมากรรมที่วัดสลักป่าเก่า -ประติมากรรมที่วัดหนองหอย -ประติมากรรมที่วัดคูเต่า	-ภาพโปร่งแสงขนาด 0.59 x 0.88 ม. จำนวน 2 ภาพ ขนาด 0.25 x 0.35 ม. จำนวน 12 ภาพ	-ติดบอร์ดจัดแสดงขนาด 1.23x 1.34 ม.	A-15	5	2.57	12.85	6.43	19.28
	-คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	-ติดตั้งในตู้จัดเก็บคอมพิวเตอร์ ขนาด 0.60 x 0.65 ม.	A-2	1	0.85	0.85	0.42	1.27
4.3 นาฏดุริยางค์ศิลป์ - หนังตะลุง	-ภาพจากคอมพิวเตอร์	-จอภาพขนาด 0.80 x 1.20 ม.	A-14	1	2.57	2.57	1.29	3.86
	-คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	-ติดตั้งในตู้จัดเก็บคอมพิวเตอร์ ขนาด 0.60 x 0.65 ม.	A-2	1	0.85	0.85	0.42	1.27
- มโนห์รา (โนรา)	-หุ่นจำลองเหตุการณ์การแสดงมโนห์รา	-แท่นจัดแสดง ขนาด 2.00 x 2.80 ม.	A-16	1	7.86	7.86	3.93	11.79
	-คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	-ติดตั้งในตู้จัดเก็บคอมพิวเตอร์ ขนาด 0.60 x 0.65 ม.	A-2	1	0.85	0.85	0.42	1.27
รวม						**29.27**	**14.60**	**43.87**

ตารางที่ 4.25 แสดงความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนศูนย์ศิลปวัฒนธรรม (หัวข้อจัดแสดงที่ 5 ศิลปหัตถกรรมพื้นบ้าน)

หัวข้อจัดแสดง	วัตถุจัดแสดง	เทคนิคและวิธีการจัดแสดง	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม.)	พื้นที่รวม (ตร.ม.)	พื้นที่สัญจร 50 %	พื้นที่ที่ต้องการ
5. ศิลปหัตถกรรมพื้นบ้าน **5.1 การทำสาดจูดสะกอม**	-ภาพโปร่งแสงขนาด 0.59 x 0.88 ม. จำนวน 2 ภาพ ขนาด 0.29 x 0.39 ม. จำนวน 4 ภาพ ขนาด 0.29 x 0.35 ม.จำนวน 8 ภาพ	-ติดบอร์ดจัดแสดงขนาด 1.75 x 1.95 ม.	A-17	1	5.91	5.91	2.95	8.86
5.2 การทอผ้าเกาะยอ	-ผ้าพื้นเมือง 15 ผืน ขนาด 0.25 x 0.95 ม. -เครื่องทอผ้า	-ตู้จัดแสดง ขนาด 0.30 x 1.10 ม. -แท่นจัดแสดง ขนาด 2.00 x 2.80 ม.	A-18 A-16	15 1	0.22 7.86	3.30 7.86	1.65 3.93	4.95 11.79

ตารางที่ 4.25 แสดงความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนศูนย์ศิลปวัฒนธรรม (หัวข้อจัดแสดงที่ 5 ศิลปหัตถกรรมพื้นบ้าน) ต่อ

หัวข้อจัดแสดง	วัตถุจัดแสดง	เทคนิคและวิธีการจัดแสดง	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม.)	พื้นที่รวม (ตร.ม.)	พื้นที่สัญจร 50 %	พื้นที่ที่ต้องการ
5.3 การทำภาชนะดินเผาและเครื่องจักสาน	-เครื่องปั้นดินเผา หม้อขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง0.29 x 0.22 ม. 0.35 x 0.33 ม. 0.29 x 0.27 ม. -อุปกรณ์จับสัตว์น้ำ ไซดักปลาขนาด 0.23 x 0.42 ม. สุ่มขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.47 x 0.55 ม. 0.35 x 0.50 ม. 0.40 x 0.73 ม. -ข้องใส่ปลา ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางขนาด 0.17 x 0.34 ม. 0.15 x 0.38 ม. 0.22 x 0.34 .กุ้งสานขนาด 0.09 x 0.26 ม.	-ตู้จัดแสดง ขนาด 0.52 x 0.65 ม. -แท่นจัดแสดง ขนาด 0.90 x 2.40 ม. -ตู้จัดแสดง ขนาด 0.45 x 1.07 ม.	A-19 A-20 A-21	1 1 1	0.71 4.08 0.50	0.71 4.08 0.50	0.35 2.04 0.25	1.06 6.12 0.75

ตารางที่ 4.25 แสดงความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนศูนย์ศิลปวัฒนธรรม (หัวข้อจัดแสดงที่ 5 ศิลปหัตถกรรมพื้นบ้าน) ต่อ

หัวข้อจัดแสดง	วัตถุจัดแสดง	เทคนิคและวิธีการจัดแสดง	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม.)	พื้นที่รวม (ตร.ม.)	พื้นที่สัญจร 50 %	พื้นที่ที่ต้องการ
5.3 การทำภาชนะดินเผาและเครื่องจักสาน ต่อ	-คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	-ติดตั้งในตู้จัดเก็บคอมพิวเตอร์ ขนาด 0.60 x 0.65 ม.	A-2	1	0.85	0.85	0.42	1.27
	-ภาพโปร่งแสงขนาด 0.59 x 0.88 ม. จำนวน 1 ภาพ ขนาด 0.59 x 0.59 ม. จำนวน 6 ภาพ	-ติดบอร์ดจัดแสดงขนาด 1.63 x 1.82ม.	A-22	1	1.83	1.83	0.91	2.74
รวม						**25.24**	**12.62**	**37.54**

ตารางที่ 4.25 แสดงความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนศูนย์ศิลปวัฒนธรรม (หัวข้อจัดแสดงที่ 6 ขนบธรรมเนียมประเพณี)

หัวข้อจัดแสดง	วัตถุจัดแสดง	เทคนิคและวิธีการจัดแสดง	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม.)	พื้นที่รวม (ตร.ม.)	พื้นที่สัญจร 50 %	พื้นที่ที่ต้องการ
6. ขนบธรรมเนียมประเพณี **6.1ประเพณีของชาวสงขลา** -ประเพณีการลากพระและการทำเรือพระ -ประเพณีสงกรานต์ -งานเทศกาลโคมไฟไหว้พระจันทร์ -งานเทศกาลทำบุญเดือนสิบ	-คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง -หุ่นจำลองขนบธรรมเนียมประเพณี	-ติดตั้งในตู้จัดเก็บคอมพิวเตอร์ ขนาด 0.60 x 0.65 ม. -แท่นจัดแสดง ขนาด 0.90 x 2.40 ม.	A-2 A-20	1 4	0.85 4.08	0.85 16.32	0.42 8.16	1.27 24.48
6.2กีฬาพื้นเมือง -การเลี้ยงและการแข่งขันนกเขาชวาเสียง	-คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง -ภาพโปร่งแสงขนาด 0.59 x 0.59 ม. จำนวน 3 ภาพ -ภาพโปร่งแสงขนาด 0.39 x 0.59 ม. จำนวน 3 ภาพ ขนาด 0.29 x 0.39 ม. จำนวน 6 ภาพ	-ติดตั้งในตู้จัดเก็บคอมพิวเตอร์ ขนาด 0.60 x 0.65 ม. -ติดบอร์ดจัดแสดงขนาด 0.59 x 0.88 ม. -ติดบอร์ดจัดแสดงขนาด 1.27 x 1.27 ม.	A-2 A-23 A-24	1 3 1	0.85 0.62 2.62	0.85 1.86 2.62	0.42 0.93 1.31	1.27 2.79 3.93

ตารางที่ 4.25 แสดงความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนศูนย์ศิลปวัฒนธรรม (หัวข้อจัดแสดงที่ 6 ขนบธรรมเนียมประเพณี) ต่อ

หัวข้อจัดแสดง	วัตถุจัดแสดง	เทคนิคและวิธีการจัดแสดง	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ตร.ม.)	พื้นที่รวม (ตร.ม.)	พื้นที่สัญจร 50 %	พื้นที่ที่ต้องการ
	-ถ้วยใส่อาหารนก ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.13 ม. จำนวน 14 ถ้วย	-ตู้จัดแสดงขนาด 0.35 x 2.20 ม.	A-25	1	2.31	2.31	1.15	3.46
	-กรงนก ขนาด 0.36 x 0.68 ม. ขนาด 0.35 x 0.78 ม. ขนาด 0.36 x 0.65 ม. ขนาด 0.35 x 0.53 ม. ขนาด 0.38 x 0.72 ม. ขนาด 0.36 x 0.68 ม. ขนาด 0.35 x 0.70 ม.	-แขวนโชว์ต้องใช้พื้นที่ 0.50 x 0.70 ม.	A-26	1	3.98	3.98	1.99	5.97
-กีฬาชนโค	-หุ่นจำลอง	-แท่นจัดแสดง ขนาด 0.90 x 2.40 ม.	A-20	1	4.08	4.08	2.04	6.12
	-กระจกพ่นทรายลวดลายวัวชน	-แท่นจัดแสดงขนาด 0.40x0.80 ม.	A-10	1	1.71	1.71	0.86	2.57
รวม						**34.58**	**17.30**	**51.86**

ตารางที่ 4.26 ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนห้องบรรยาย

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ต.ร.ม.)	พื้นที่รวม (ต.ร.ม.)
1. ที่นั่ง	A-17	25	0.91	22.75
2. ที่นั่งบรรยาย	A-39	1	2.16	2.16
3. จอภาพ	A-14	1	2.70	2.70
4. ชุดรับแขก (แบบที่ 2)	A-27	1	6.40	6.40
5. เจ้าหน้าที่ลงทะเบียน	A-35	1	1.92	1.92
6. ห้องควบคุม ชุดเครื่องเสียง	A-41	1	2.04	2.04
7. ห้องควบคุม ชุดควบคุม	A-40	1	3.57	3.57
รวม				**41.54**
พื้นที่สัญจร 50 %				**20.77**
พื้นที่ที่ต้องการ				**62.31**

ส่วนสำนักงาน

ตารางที่ 4.27 ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนโถงทางเข้าสำนักงาน

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ต.ร.ม.)	พื้นที่รวม (ต.ร.ม.)
1. ส่วนติดป้ายประชาสัมพันธ์	A-30	10	1.20	12
2. ส่วนพักคอย (แบบที่ 5)	A-24	36	0.41	14.76
รวม				**26.76**
พื้นที่สัญจร 50 %				**13.38**
พื้นที่ที่ต้องการ				**40.14**

หมายเหตุ

จำนวนนักศึกษา = 1448 คน ต่อวัน

จำนวนที่นั่งพักคอย = 144 ที่นั่ง (คิดจาก 10 % ของจำนวนที่นั่งในห้องเรียน)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.28 ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนสำนักงานคณบดี

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ต.ร.ม.)	พื้นที่รวม (ต.ร.ม.)
1. ชุดโต๊ะทำงานเลขานุการ (แบบที่ 2)	A-3	1	5.04	5.04
2. ชุดโต๊ะคอมพิวเตอร์และเครื่องPRINTER	A-5	1	2.56	2.56
3. ตู้เก็บเอกสาร (แบบที่ 3)	A-8	2	1.59	3.18
4. ชุดรับแขก (แบบที่ 1)	A-25	1	6.20	6.20
5. Pantry	A-32	1	3.20	3.20
รวม				**20.18**
พื้นที่สัญจร 50 %				**10.09**
พื้นที่ที่ต้องการ				**30.27**

ตารางที่ 4.29 ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนห้องรับรอง

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ต.ร.ม.)	พื้นที่รวม (ต.ร.ม.)
1. ชุดรับแขกแบบที่ 2 แบบ 5 ที่นั่ง	A-27	1	6.40	6.40
2. ชุดที่นั่งแบบที่ 4 แบบ 2 ที่นั่ง	A-23	2	5.40	10.80
3. ชุดทำงาน (แบบที่ 1)	A-1	1	5.60	5.60
รวม				**22.80**
พื้นที่สัญจร 50 %				**11.40**
พื้นที่ที่ต้องการ				**34.20**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.30 ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนห้องคณบดี

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ต.ร.ม.)	พื้นที่รวม (ต.ร.ม.)
1. ชุดทำงาน (แบบที่ 1)	A-1	1	5.60	5.60
2. ชุดโต๊ะคอมพิวเตอร์	A-5	1	2.56	2.56
3. ตู้เก็บเอกสาร (แบบที่ 3)	A-8	1	1.59	1.59
4. ชุดรับแขก (แบบที่ 1)	A-24	1	6.20	6.20
5. ชุดประชุมย่อย 4 ที่นั่ง	A-12	1	9.00	9.00
7. ห้องน้ำ		1	7.00	7.00
รวม				**31.95**
พื้นที่สัญจร 50 %				**15.975**
พื้นที่ที่ต้องการ				**47.925**

ตารางที่ 4.31 ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนห้องผู้ช่วยคณบดี

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ต.ร.ม.)	พื้นที่รวม (ต.ร.ม.)
1. ชุดทำงาน (แบบที่ 2)	A-2	1	5.04	5.04
2. ชุดโต๊ะคอมพิวเตอร์	A-4	1	2.10	2.10
3. ตู้เก็บเอกสาร (แบบที่ 3)	A-8	1	1.59	1.59
4. ชุดรับแขกแบบ 2 ที่นั่ง	A-23	1	5.40	5.40
รวม				**14.13**
พื้นที่สัญจร 50 %				**7.07**
พื้นที่ที่ต้องการ				**21.20**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.32 ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนห้องรองคณบดีฝ่ายบริหาร

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ต.ร.ม.)	พื้นที่รวม (ต.ร.ม.)
1. ชุดทำงาน (แบบที่ 2)	A-2	1	5.04	5.04
2. ชุดโต๊ะคอมพิวเตอร์	A-4	1	2.10	2.10
3. ตู้เก็บเอกสาร (แบบที่ 3)	A-8	1	1.59	1.59
4. ชุดรับแขกแบบ 2 ที่นั่ง	A-23	1	5.40	5.40
รวม				14.13
พื้นที่สัญจร 50 %				7.07
พื้นที่ที่ต้องการ				21.20

ตารางที่ 4.33 ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนห้องรองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ต.ร.ม.)	พื้นที่รวม (ต.ร.ม.)
1. ชุดทำงาน (แบบที่ 2)	A-2	1	5.04	5.04
2. ชุดโต๊ะคอมพิวเตอร์	A-4	1	2.10	2.10
3. ตู้เก็บเอกสาร (แบบที่ 3)	A-8	1	1.59	1.59
4. ชุดรับแขกแบบ 2 ที่นั่ง	A-23	1	5.40	5.40
รวม				14.13
พื้นที่สัญจร 50 %				7.07
พื้นที่ที่ต้องการ				21.20

ตารางที่ 4.34 ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนห้องรองคณบดีฝ่ายวิชาการ

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ต.ร.ม.)	พื้นที่รวม (ต.ร.ม.)
1. ชุดทำงาน (แบบที่ 2)	A-2	1	5.04	5.04
2. ชุดโต๊ะคอมพิวเตอร์	A-4	1	2.10	2.10
3. ตู้เก็บเอกสาร (แบบที่ 3)	A-8	1	1.59	1.59
4. ชุดรับแขกแบบ 2 ที่นั่ง	A-23	1	5.40	5.40
รวม				14.13
พื้นที่สัญจร 50 %				7.07
พื้นที่ที่ต้องการ				21.20

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.35 ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนห้องผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ต.ร.ม.)	พื้นที่รวม (ต.ร.ม.)
1. ชุดทำงาน (แบบที่ 2)	A-2	1	5.04	5.04
2. ชุดโต๊ะคอมพิวเตอร์	A-4	1	2.10	2.10
3. ตู้เก็บเอกสาร (แบบที่ 3)	A-8	1	1.59	1.59
4. ชุดรับแขกแบบ 2 ที่นั่ง	A-23	1	5.40	5.40
รวม				14.13
พื้นที่สัญจร 50 %				7.07
พื้นที่ที่ต้องการ				21.20

ตารางที่ 4.36 ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนห้องผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ต.ร.ม.)	พื้นที่รวม (ต.ร.ม.)
1. ชุดทำงาน (แบบที่ 2)	A-2	1	5.04	5.04
2. ชุดโต๊ะคอมพิวเตอร์	A-4	1	2.10	2.10
3. ตู้เก็บเอกสาร (แบบที่ 3)	A-8	1	1.59	1.59
4. ชุดรับแขกแบบ 2 ที่นั่ง	A-23	1	5.40	5.40
รวม				14.13
พื้นที่สัญจร 50 %				7.07
พื้นที่ที่ต้องการ				21.20

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.37 ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนห้องหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ต.ร.ม.)	พื้นที่รวม (ต.ร.ม.)
1. ชุดทำงาน (แบบที่ 2)	A-2	1	5.04	5.04
2. ชุดโต๊ะคอมพิวเตอร์	A-4	1	2.10	2.10
3. ตู้เก็บเอกสาร (แบบที่ 3)	A-8	1	1.59	1.59
4. ชุดรับแขกแบบ 2 ที่นั่ง	A-23	1	5.40	5.40
รวม				14.13
พื้นที่สัญจร 50 %				7.07
พื้นที่ที่ต้องการ				21.20

ตารางที่ 4.38 ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนห้องหัวหน้าฝ่ายสนับสนุนวิชาการ

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ต.ร.ม.)	พื้นที่รวม (ต.ร.ม.)
1. ชุดทำงาน (แบบที่ 2)	A-2	1	5.04	5.04
2. ชุดโต๊ะคอมพิวเตอร์	A-4	1	2.10	2.10
3. ตู้เก็บเอกสาร (แบบที่ 3)	A-8	1	1.59	1.59
4. ชุดรับแขกแบบ 2 ที่นั่ง	A-23	1	5.40	5.40
รวม				14.13
พื้นที่สัญจร 50 %				7.07
พื้นที่ที่ต้องการ				21.20

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.39 ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนห้องวิจัยและบริการวิชาการ

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ต.ร.ม.)	พื้นที่รวม (ต.ร.ม.)
1. ชุดโต๊ะทำงาน (แบบที่ 2)	A-2	1	5.04	5.04
2. ชุดโต๊ะทำงาน (แบบที่ 3)	A-3	4	2.70	10.80
2. ชุดโต๊ะคอมพิวเตอร์และเครื่องPRINTER	A-5	4	2.56	10.24
3. ตู้เก็บเอกสาร (แบบที่ 3)	A-8	4	1.59	6.36
4. ชุดรับแขก (แบบที่ 1)	A-25	1	6.20	6.20
5. Pantry	A-32	1	3.20	3.20
รวม				**41.84**
พื้นที่สัญจร 50 %				**20.92**
พื้นที่ที่ต้องการ				**62.76**

ตารางที่ 4.40 ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนห้องห้องวิเคราะห์นโยบายและแผน

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ต.ร.ม.)	พื้นที่รวม (ต.ร.ม.)
1. ชุดโต๊ะทำงาน (แบบที่ 2)	A-3	1	5.04	5.04
2. ชุดโต๊ะทำงาน (แบบที่ 3)	A-4	3	2.70	8.10
2. ชุดโต๊ะคอมพิวเตอร์และเครื่องPRINTER	A-5	3	2.56	7.68
3. ตู้เก็บเอกสาร (แบบที่ 3)	A-8	3	1.59	4.77
4. ชุดรับแขก (แบบที่ 1)	A-25	1	6.20	6.20
5. Pantry	A-32	1	3.20	3.20
รวม				**34.99**
พื้นที่สัญจร 50 %				**17.50**
พื้นที่ที่ต้องการ				**52.50**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.41 ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนห้องวิเทศสัมพันธ์

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ต.ร.ม.)	พื้นที่รวม (ต.ร.ม.)
1. ชุดโต๊ะทำงาน (แบบที่ 2)	A-3	2	5.04	10.08
2. ชุดโต๊ะคอมพิวเตอร์และเครื่องPRINTER	A-5	2	2.56	5.12
3. ตู้เก็บเอกสาร (แบบที่ 3)	A-8	2	1.59	3.18
4. ชุดรับแขก (แบบที่ 1)	A-25	1	6.20	6.20
5. Pantry	A-32	1	3.20	3.20
6. ส่วนส่ง FAX	A-11	1	0.96	0.96
รวม				**29.46**
พื้นที่สัญจร 50 %				**14.73**
พื้นที่ที่ต้องการ				**44.19**

ตารางที่ 4.42 ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนห้องกิจกรรมนักศึกษา

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ต.ร.ม.)	พื้นที่รวม (ต.ร.ม.)
1. ชุดโต๊ะทำงาน (แบบที่ 2)	A-3	2	5.04	10.08
2. ชุดโต๊ะคอมพิวเตอร์และเครื่องPRINTER	A-5	2	2.56	5.12
3. ตู้เก็บเอกสาร (แบบที่ 3)	A-8	2	1.59	3.18
4. ชุดรับแขก (แบบที่ 1)	A-25	1	6.20	6.20
5. Pantry	A-32	1	3.20	3.20
6. ส่วนส่ง FAX	A-11	1	0.96	0.96
รวม				**29.46**
พื้นที่สัญจร 50 %				**14.73**
พื้นที่ที่ต้องการ				**44.19**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.43 ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนห้องบริการการศึกษา

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ต.ร.ม.)	พื้นที่รวม (ต.ร.ม.)
1. ชุดโต๊ะทำงาน (แบบที่ 2)	A-3	2	5.04	10.08
2. ชุดโต๊ะคอมพิวเตอร์และเครื่องPRINTER	A-5	2	2.56	5.12
3. ตู้เก็บเอกสาร (แบบที่ 3)	A-8	2	1.59	3.18
4. ชุดรับแขก (แบบที่ 1)	A-25	1	6.20	6.20
5. Pantry	A-32	1	3.20	3.20
6. ส่วนส่ง FAX	A-11	1	0.96	0.96
รวม				**29.46**
พื้นที่สัญจร 50 %				**14.73**
พื้นที่ที่ต้องการ				**44.19**

ตารางที่ 4.44 ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนห้องประชุมใหญ่

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ต.ร.ม.)	พื้นที่รวม (ต.ร.ม.)
1. ชุดโต๊ะลงทะเบียนและบริการเครื่องดื่ม	A-3	1	2.70	2.70
2. ชุดรับแขก	A-24	1	6.20	6.20
2. ส่วนเวที	A-42	1	12.96	12.96
3. โต๊ะประชุม 10 คน	A-16	10	1.31	13.1
4. ชุดควบคุม	A-40	1	3.57	3.57
5. ชุดเครื่องเสียง	A-41	1	2.04	2.04
รวม				**40.57**
พื้นที่สัญจร 50 %				**20.29**
พื้นที่ที่ต้องการ				**60.86**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเอง

ตารางที่ 4.45 ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนโถงทางเข้าศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเอง

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ต.ร.ม.)	พื้นที่รวม (ต.ร.ม.)
1. บอร์ดประชาสัมพันธ์	A-30	5	1.20	6
2. ส่วนนั่งพักคอย 3 ที่นั่ง	A-24	20	0.41	8.20
3. ส่วนนั่งพักคอย 4 ที่นั่ง	A-26	15	10.24	153.60
รวม				**167.80**
พื้นที่สัญจร 50 %				**83.90**
พื้นที่ที่ต้องการ				**251.70**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.46 ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเอง

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ต.ร.ม.)	พื้นที่รวม (ต.ร.ม.)
1. ส่วนเคาน์เตอร์บริการ				
-เคาน์เตอร์บริการ		1	5.76	5.76
-ส่วนตรวจทางเข้า		2	3.60	7.20
-ส่วนฝากของ		1	1.88	1.88
-ตู้เก็บเอกสาร		1	1.50	1.50
-ตู้เก็บแถบบันทึกเสียง		9	0.77	6.93
-ตู้เก็บแถบบันทึกภาพ		4	0.77	3.08
-ตู้เก็บชุดโปรแกรมสำเร็จรูป		1	0.77	0.77
2. ส่วนบริการฝึกการอ่าน				
-ตู้เก็บเอกสารฝึกอ่าน		4	0.80	3.20
-ตู้เก็บแบบทดสอบ บทเรียนเสริม		20	0.80	16.00
-ชั้นวางเอกสาร นิตยสาร		2	1.20	2.40
-ชั้นวางหนังสือพิมพ์		1	1.20	1.20
-ชั้นวางหนังสือวิชาศึกษาทั่วไป		3	1.53	4.59
-ชั้นวางหนังสือ เรื่องสั้น		2	1.53	3.06
-ชั้นวางหนังสือภาษาไทย		4	1.53	6.12
-ชั้นวางหนังสือภาษาอังกฤษ		5	1.53	7.65
-โต๊ะนั่งอ่าน 4 ที่นั่ง		14	4.80	67.20
-โต๊ะนั่งอ่าน 6 ที่นั่ง		4	7.20	28.80
-โต๊ะนั่งอ่าน 1 ที่นั่ง		6	1.20	7.20
รวม				**173.54**
พื้นที่สัญจร 50 %				**86.77**
พื้นที่ที่ต้องการ				**260.31**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.46 ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเอง ต่อ

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ต.ร.ม.)	พื้นที่รวม (ต.ร.ม.)
3. ส่วนบริการด้านการฟัง				
-ตู้เก็บเอกสารประกอบการฟัง		8	0.80	6.40
-คูหาศึกษาวัสดุบันทึกเสียง		20	1.53	30.60
4. ส่วนบริการวีดีทัศน์				
-คูหาสำหรับดูวิดีทัศน์ แบบเดี่ยว		10	1.53	15.30
-ส่วนศึกษาวิดีทัศน์ แบบกลุ่ม		2	12.60	2.520
5. ส่วนบริการคอมพิวเตอร์ช่วยสอน				
-โต๊ะคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์		16	2.16	34.56
6. ส่วนบริการรายการต่างประเทศ				
-คูหาสำหรับดูรายการเดี่ยว		8	1.53	12.24
-คูหาสำหรับดูรายการแบบกลุ่ม		2	12.60	25.20
7. ส่วนบริการด้านเกมส์				
-ชั้นวางเกมส์ต่างๆ		1	3.00	3.00
-โต๊ะนั่งอ่าน 2 ที่นั่ง		4	2.44	9.76
-โต๊ะนั่งอ่าน 4 ที่นั่ง		2	9.00	18.00
-โต๊ะนั่งอ่าน 6 ที่นั่ง		1	7.20	7.20
8. ชุดทำงานเจ้าหน้าที่				
-ชุดทำงานเจ้าหน้าที่		1	2.70	2.70
รวม				**167.48**
พื้นที่สัญจร 50 %				**83.74**
พื้นที่ที่ต้องการ				**251.22**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ห้องดนตรี

ตารางที่ 4.47 ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนโถงพักคอย

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ต.ร.ม.)	พื้นที่รวม (ต.ร.ม.)
1. บอร์ดประชาสัมพันธ์	A-30	2	1.20	2.40
2. ส่วนนั่งพักคอย 4 ที่นั่ง	A-25	3	10.24	30.72
รวม				**33.12**
พื้นที่สัญจร 50 %				**16.56**
พื้นที่ที่ต้องการ				**49.68**

ตารางที่ 4.48 ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนโถงทางเดิน

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ต.ร.ม.)	พื้นที่รวม (ต.ร.ม.)
1. บอร์ดประชาสัมพันธ์	A-30	2	1.20	2.40
2. ส่วนนั่งพักคอย 4 ที่นั่ง	A-25	3	10.24	30.72
รวม				**33.12**
พื้นที่สัญจร 50 %				**16.56**
พื้นที่ที่ต้องการ				**49.68**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.49 ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนห้องดนตรีไทย

องค์ประกอบ	ขนาดของเครื่องดนตรี	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ต.ร.ม.)	พื้นที่รวม (ต.ร.ม.)
1. ส่วนกระดาน	-	1	7.20	7.20
2. กลองแขก	∅0.57	2	1.00	2.00
3. ฆ้องวง	1.25	1	1.25	1.25
4. ฆ้องราว	1.75	1	1.75	1.75
5. ฆ้องวงเล็ก	∅1.15	1	1.15	1.15
6. กรับ	0.15	1	0.87	0.87
7. ฉาบเล็ก	∅0.24	1	0.87	0.87
8. ระนาดเหล็ก	1.20	1	1.20	1.20
9. ขลุ่ยเพียงออ	0.45	1	1.00	1.00
10. ฉิ่ง	∅0.60	1	0.87	0.87
11. ขลุ่ยอู้	0.60	1	0.87	0.87
12. ขลุ่ยหลีบ	0.35	1	0.87	0.87
13. ระนาดทุ้มเหล็ก	1.20	1	1.20	1.20
14. ซอด้วง	0.75	2	1.00	2.00
15. ซออู้	0.80	2	1.00	2.00
16. ระนาดเอก	1.20	1	1.20	1.20
17. ระนาดทุ้ม	1.20	1	1.20	1.20
18. จะเข้	1.40	2	1.40	2.80
19. ซอสามสาย	0.80	2	1.00	2.00
20. ส่วนเครื่องเสียง	F1	1	1.68	1.68
21. ส่วนเก็บเอกสารดนตรี	F4	2	1.40	2.80
รวม				**36.78**
พื้นที่สัญจร 50 %				**18.39**
พื้นที่ที่ต้องการ				**55.17**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.50 ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนเก็บเครื่องดนตรีไทย

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ต.ร.ม.)	พื้นที่รวม (ต.ร.ม.)
1. เครื่องดีด	1	2	3.30	6.60
2. เครื่องสี	2	2	1.275	2.55
3. เครื่องตีขนาดเล็ก	3	2	2.00	4.00
4. เครื่องตีขนาดกลาง (ขึงด้วยหนัง)	5	2	2.00	4.00
5. เครื่องตีขนาดใหญ่ (ฆ้องวง)	6	2	9.36	18.72
6. เครื่องตีขนาดใหญ่ (ฆ้องมอญ)	7	4	0.96	3.85
7. เครื่องตีขนาดกลาง	4	2	4.20	8.40
8. เครื่องเป่า	8	2	2.00	4.00
รวม				**52.12**
พื้นที่สัญจร 50 %				**26.06**
พื้นที่ที่ต้องการ				**78.18**

ตารางที่ 4.51 ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนห้องจัดแสดงดนตรี

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ต.ร.ม.)	พื้นที่รวม (ต.ร.ม.)
1. เปียโนเครื่องใหญ่	I5	1	3.90	3.90
2. เวที กระดาน	A-42	1	12.96	12.96
3. เครื่องเล่น VDO,TV,เครื่องเสียง	F1	1	1.68	1.68
4. เครื่องฉายสไลด์	F2	1	1.44	1.44
5. จอสไลด์	F3	2	1.44	2.88
6. ตู้เก็บเอกสารดนตรี	E4	2	1.44	2.88
7. ส่วนนั่งเรียน	I1	30	1.00	30
รวม				**55.74**
พื้นที่สัญจร 50 %				**27.87**
พื้นที่ที่ต้องการ				**83.61**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.52 ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนห้องดนตรีสากล

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ต.ร.ม.)	พื้นที่รวม (ต.ร.ม.)
1. ส่วนกระดาน	1	1	7.20	7.20
2. เปียโน	3	2	2.04	4.08
3. ไวโอลิน วิโอร่า	4	1	2.40	2.40
4. เซลโล	5	2	0.48	0.96
5. ดับเบิลเบส	6	2	0.90	1.80
6. เครื่องเป่าขนาดเล็ก	7	1	2.625	2.625
7. เครื่องเป่าขนาดกลาง	8	1	2.625	2.625
8. เครื่องเป่าขนาดใหญ่	9	1	2.20	2.20
9. กลอง	10	1	5.00	5.00
10. ไวบราโฟน	11	1	1.44	1.44
11. มารัมบา	12	1	1.68	1.68
12. ไซม์	13	1	0.80	0.80
13. ส่วนเครื่องเสียง	F1	1	1.68	1.68
14. ส่วนเก็บเอกสารดนตรี	F4	2	1.40	2.80
15. ส่วนนั่งเรียน	14	20	1.00	20
รวม				**57.29**
พื้นที่สัญจร 50 %				**28.65**
พื้นที่ที่ต้องการ				**85.94**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.53 ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนห้องเรียนเปียโน

องค์ประกอบ	รหัส	จำนวน	พื้นที่/หน่วย (ต.ร.ม.)	พื้นที่รวม (ต.ร.ม.)
1. เครื่องอัดเสียง	F1	1	1.68	1.68
2. เปียโน	I4	1	2.48	2.48
3. ที่นั่ง	A-17	3	0.91	2.73
รวม				**6.84**
พื้นที่สัญจร 50 %				3.42
พื้นที่ที่ต้องการ				10.26

หมายเหตุ

ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนห้องเรียนเปียโน มี 3 ห้อง รวมพื้นที่ทั้งหมดคือ 30.78 ต.ร.ม.

ห้องฝึกซ้อมเดี่ยว

จาก TIME SAVER STANDARD กำหนดให้มีพื้นที่ในการซ้อม 4.5 ตร.ม. รวมกับผนังระบบ ACOUSTIC โดยรอบเท่ากับ 6.00 ตร.ม. ต่อพื้นที่ 1 ห้องซ้อม

จากการหาจำนวนห้องเรียน กำหนดให้ห้องซ้อมมีจำนวน 10 ห้อง

โดยแยกเป็นห้องซ้อมดนตรีไทย 3 ห้องและห้องซ้อมดนตรีสากล 3 ห้อง

พื้นที่รวม = 6 x 6 = 36 + ทางสัญจร 50%

รวมพื้นที่ห้องซ้อม = 36 + 18 = 54 ตร.ม.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.54 สรุปความต้องการพื้นที่ของแต่ละหน่วยงานภายในโครงการ

ส่วนต่าง ๆ	พื้นที่/ตารางเมตร
- ส่วนโถงต้อนรับ	88.995
- ส่วนโถงนิทรรศการ	167.205
- ส่วนลานกิจกรรม	1027.8
- ส่วนโรงอาหาร	272.7
- ส่วนห้องคอมพิวเตอร์	192.84
- ส่วนห้องเรียนรวม	304.1
- ส่วนศูนย์ศิลปวัฒนธรรม	226.28
- ส่วนห้องบรรยาย	62.31
- โถงทางเข้าสำนักงาน	40.14
- สำนักงานคณบดี	30.27
- ห้องรับรอง	34.20
- ห้องคณบดี	47.925
- ผู้ช่วยคณบดี	21.20
- รองคณบดีฝ่ายบริหาร	21.20
- รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ	21.20
- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	21.20
- ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์	21.20
- ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	21.20
- หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	21.20
- หัวหน้าฝ่ายสนับสนุนวิชาการ	21.20
- ห้องวิจัยและบริการวิชาการ	62.76
- ห้องวิเคราะห์นโยบายและแผน	52.50
- ห้องวิเทศสัมพันธ์	44.19
- ห้องกิจกรรมนักศึกษา	44.19
- ห้องบริการการศึกษา	44.19
- ห้องประชุมใหญ่	60.86
- ส่วนโถงทางเข้าศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเอง	251.70
- ส่วนศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเอง	511.53

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.54 สรุปความต้องการพื้นที่ของแต่ละหน่วยงานภายในโครงการ ต่อ

ส่วนต่าง ๆ	พื้นที่/ตารางเมตร
- ส่วนโถงพักคอย	49.68
- ส่วนทางเดิน	49.68
- ส่วนห้องดนตรีไทย	55.17
- ส่วนห้องเก็บเครื่องดนตรีไทย	78.18
- ส่วนห้องจัดแสดงดนตรี	83.61
- ส่วนห้องดนตรีสากล	85.94
- ส่วนห้องเรียนเปียโน	30.78
- ส่วนห้องซ้อมเดี่ยว	54.00

การจัดวางพื้นที่ในแต่ละชั้นโดยคำนึงถึงความสัมพันธ์ของหน่วยงานและพื้นที่จริงที่มีอยู่ โดยพิจารณาดังนี้

ชั้นที่ 1 พื้นที่จริง **3,025 ตารางเมตร**

- ส่วนโถงต้อนรับ 88.995 ตารางเมตร
- ส่วนโถงนิทรรศการ 167.205 ตารางเมตร
- ส่วนลานกิจกรรม 1,027.8 ตารางเมตร
- ส่วนโรงอาหาร 272.7 ตารางเมตร
- ส่วนห้องคอมพิวเตอร์ 192.84 ตารางเมตร
- ส่วนห้องเรียนรวม 304.1 ตารางเมตร
- ส่วนศูนย์ศิลปวัฒนธรรม 226.28 ตารางเมตร
- ส่วนห้องบรรยาย 62.31 ตารางเมตร

รวม **2342.23 ตารางเมตร**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ชั้นที่ 2 พื้นที่จริง	**2,031**	**ตารางเมตร**
- โถงทางเข้าสำนักงาน	40.14	ตารางเมตร
- สำนักงานคณบดี	30.27	ตารางเมตร
- ห้องรับรอง	34.20	ตารางเมตร
- ห้องคณบดี	47.925	ตารางเมตร
- รองคณบดีฝ่ายบริหาร	21.20	ตารางเมตร
- รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ	21.20	ตารางเมตร
- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	21.20	ตารางเมตร
- ผู้ช่วยคณบดี	21.20	ตารางเมตร
- ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์	21.20	ตารางเมตร
- ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	21.20	ตารางเมตร
- หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	21.20	ตารางเมตร
- หัวหน้าฝ่ายสนับสนุนวิชาการ	21.20	ตารางเมตร
- ห้องวิจัยและบริการวิชาการ	62.76	ตารางเมตร
- ห้องวิเคราะห์นโยบายและแผน	52.50	ตารางเมตร
- ห้องวิเทศสัมพันธ์	44.19	ตารางเมตร
- ห้องกิจกรรมนักศึกษา	44.19	ตารางเมตร
- ห้องบริการการศึกษา	44.19	ตารางเมตร
- ห้องประชุม	60.86	ตารางเมตร
- ส่วนโถงทางเข้าศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเอง	251.70	ตารางเมตร
- ส่วนศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเอง	511.53	ตารางเมตร
รวม	**1,394.005**	**ตารางเมตร**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ชั้นที่ 3 พื้นที่จริง	**544**	**ตารางเมตร**
- ส่วนโถงพักคอย	49.68	ตารางเมตร
- ส่วนโถงทางเดิน	49.68	ตารางเมตร
- ส่วนห้องดนตรีไทย	55.17	ตารางเมตร
- ส่วนส่วนเก็บเครื่องดนตรีไทย	78.18	ตารางเมตร
- ส่วนห้องเรียนจัดแสดงดนตรี	83.61	ตารางเมตร
- ส่วนห้องดนตรีสากล	85.94	ตารางเมตร
- ส่วนห้องเรียนเปียโน	30.78	ตารางเมตร
- ส่วนห้องซ้อมเดี่ยว	54.00	ตารางเมตร
รวม	**487.04**	**ตารางเมตร**

สรุปความต้องการพื้นที่ของแต่ละหน่วยงานภายในโครงการ

ชั้นที่ 1

- พื้นที่จริง	90	ตารางเมตร
ใช้กับส่วนโถงต้อนรับ	88.995	ตารางเมตร
พื้นที่เหลือ	1.005	ตารางเมตร
- พื้นที่จริง	247	ตารางเมตร
ใช้กับส่วนโถงนิทรรศการ	167.205	ตารางเมตร
พื้นที่เหลือ	79.795	ตารางเมตร
- พื้นที่จริง	1,518	ตารางเมตร
ใช้กับส่วนลานกิจกรรม	1,027.8	ตารางเมตร
พื้นที่เหลือ	490.2	ตารางเมตร
- พื้นที่จริง	324	ตารางเมตร
ใช้กับส่วนโรงอาหาร	272.7	ตารางเมตร
พื้นที่เหลือ	51.30	ตารางเมตร
- พื้นที่จริง	207	ตารางเมตร
ใช้กับส่วนห้องคอมพิวเตอร์	192.84	ตารางเมตร
พื้นที่เหลือ	14.16	ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- พื้นที่จริง 309 ตารางเมตร
ใช้กับส่วนห้องเรียนรวม 304.1 ตารางเมตร
พื้นที่เหลือ 4.90 ตารางเมตร
- พื้นที่จริง 264 ตารางเมตร
ใช้กับส่วนศูนย์ศิลปวัฒนธรรม 226.28 ตารางเมตร
พื้นที่เหลือ 37.72 ตารางเมตร
- พื้นที่จริง 66 ตารางเมตร
ใช้กับส่วนห้องบรรยาย 62.31 ตารางเมตร
พื้นที่เหลือ 3.69 ตารางเมตร

ชั้นที่ 2

- พื้นที่จริง 292 ตารางเมตร
ใช้กับส่วนโถงทางเข้าสำนักงาน 40.14 ตารางเมตร
พื้นที่เหลือ 251.86 ตารางเมตร
- พื้นที่จริง 52 ตารางเมตร
ใช้กับส่วนสำนักงานคณบดี 30.27 ตารางเมตร
พื้นที่เหลือ 21.73 ตารางเมตร
- พื้นที่จริง 45 ตารางเมตร
ใช้กับส่วนห้องรับรอง 34.20 ตารางเมตร
พื้นที่เหลือ 10.80 ตารางเมตร
- พื้นที่จริง 55 ตารางเมตร
ใช้กับส่วนห้องคณบดี 47.925 ตารางเมตร
พื้นที่เหลือ 7.075 ตารางเมตร
- พื้นที่จริง 36 ตารางเมตร
ใช้กับส่วนผู้ช่วยคณบดี 21.20 ตารางเมตร
พื้นที่เหลือ 14.80 ตารางเมตร
- พื้นที่จริง 36 ตารางเมตร
ใช้กับส่วนรองคณบดีฝ่ายบริหาร 21.20 ตารางเมตร
พื้นที่เหลือ 14.80 ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- พื้นที่จริง	36	ตารางเมตร
ใช้กับส่วนรองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ	21.20	ตารางเมตร
พื้นที่เหลือ	14.80	ตารางเมตร
- พื้นที่จริง	36	ตารางเมตร
ใช้กับส่วนรองคณบดีฝ่ายวิชาการ	21.20	ตารางเมตร
พื้นที่เหลือ	14.80	ตารางเมตร
- พื้นที่จริง	36	ตารางเมตร
ใช้กับส่วนผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์	21.20	ตารางเมตร
พื้นที่เหลือ	14.80	ตารางเมตร
- พื้นที่จริง	36	ตารางเมตร
ใช้กับส่วนผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	21.20	ตารางเมตร
พื้นที่เหลือ	14.80	ตารางเมตร
- พื้นที่จริง	32	ตารางเมตร
ใช้กับส่วนหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	21.20	ตารางเมตร
พื้นที่เหลือ	10.80	ตารางเมตร
- พื้นที่จริง	36	ตารางเมตร
ใช้กับส่วนหัวหน้าฝ่ายสนับสนุนวิชาการ	21.20	ตารางเมตร
พื้นที่เหลือ	14.80	ตารางเมตร
- พื้นที่จริง	97	ตารางเมตร
ใช้กับส่วนห้องวิจัยและบริการวิชาการ	62.76	ตารางเมตร
พื้นที่เหลือ	34.24	ตารางเมตร
- พื้นที่จริง	58	ตารางเมตร
ใช้กับส่วนห้องวิเคราะห์นโยบายและแผน	52.50	ตารางเมตร
พื้นที่เหลือ	5.50	ตารางเมตร
- พื้นที่จริง	91	ตารางเมตร
ใช้กับส่วนห้องวิเทศสัมพันธ์	44.19	ตารางเมตร
พื้นที่เหลือ	46.81	ตารางเมตร
- พื้นที่จริง	87	ตารางเมตร
ใช้กับส่วนห้องกิจกรรมนักศึกษา	44.19	ตารางเมตร
พื้นที่เหลือ	42.82	ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- พื้นที่จริง 51 ตารางเมตร
ใช้กับส่วนห้องบริการการศึกษา 44.19 ตารางเมตร
พื้นที่เหลือ 6.81 ตารางเมตร
- พื้นที่จริง 133 ตารางเมตร
ใช้กับส่วนห้องประชุมใหญ่ 60.86 ตารางเมตร
พื้นที่เหลือ 72.14 ตารางเมตร
- พื้นที่จริง 268 ตารางเมตร
ใช้กับส่วนส่วนโถงทางเข้าศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเอง 251.70 ตารางเมตร
พื้นที่เหลือ 16.30 ตารางเมตร
- พื้นที่จริง 533 ตารางเมตร
ใช้กับศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเอง 511.53 ตารางเมตร
พื้นที่เหลือ 21.47 ตารางเมตร

ชั้นที่ 3

- พื้นที่จริง 50 ตารางเมตร
ใช้กับส่วนโถงพักคอย 49.68 ตารางเมตร
พื้นที่เหลือ 0.32 ตารางเมตร
- พื้นที่จริง 84 ตารางเมตร
ใช้กับส่วนทางเดิน 49.68 ตารางเมตร
พื้นที่เหลือ 34.32 ตารางเมตร
- พื้นที่จริง 60 ตารางเมตร
ใช้กับส่วนห้องดนตรีไทย 55.17 ตารางเมตร
พื้นที่เหลือ 4.83 ตารางเมตร
- พื้นที่จริง 90 ตารางเมตร
ใช้กับส่วนห้องเก็บเครื่องดนตรีไทย 78.18 ตารางเมตร
พื้นที่เหลือ 11.82 ตารางเมตร
- พื้นที่จริง 90 ตารางเมตร
ใช้กับส่วนห้องจัดแสดงดนตรี 83.61 ตารางเมตร
พื้นที่เหลือ 6.39 ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- พื้นที่จริง	90	ตารางเมตร
ใช้กับส่วนห้องดนตรีสากล	85.94	ตารางเมตร
พื้นที่เหลือ	4.06	ตารางเมตร
- พื้นที่จริง	35	ตารางเมตร
ใช้กับส่วนห้องเรียนเปียโน	30.78	ตารางเมตร
พื้นที่เหลือ	4.22	ตารางเมตร
- พื้นที่จริง	55	ตารางเมตร
ใช้กับส่วนห้องเรียนเดี่ยว	54	ตารางเมตร
พื้นที่เหลือ	1.00	ตารางเมตร

สรุปพื้นที่วิเคราะห์ในแต่ละส่วนของโครงการ

พื้นที่ที่ใช้กับส่วนโถงต้อนรับ

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย		59.33	ตารางเมตร
	พื้นที่สัญจร 50%		29.665	ตารางเมตร
	รวมพื้นที่ที่ต้องการ		88.995	ตารางเมตร
	พื้นที่จริง		90	ตารางเมตร
	พื้นที่ที่เหลือ	90 – 88.995 =	1.005	ตารางเมตร

เฉลี่ยพื้นที่คืนในอัตราส่วนร้อยละ

ตารางที่ 4.55 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคืนในส่วนโถงต้อนรับ

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1. บอร์ดประชาสัมพันธ์	3.60	0.04	3.64
2. ส่วนโทรศัทพ์สาธารณะ	3.84	0.04	3.88
3. ส่วนนั่งพักคอย 4 ที่นั่ง	65.1	0.74	65.84
4. โต๊ะ ร.ป.ภ.	2.88	0.03	2.91
5. เคาน์เตอร์ติดต่อ - สอบถาม	11.445	0.125	11.57
6. ราวแขวนหนังสือพิมพ์	1.14	0.01	1.15
7. น้ำดื่ม	0.99	0.01	1.00
รวม	**88.995**	**1.005**	**90**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่ที่ใช้กับส่วนโถงนิทรรศการ

องค์ประกอบ พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย 55.735 ตารางเมตร

พื้นที่สัญจร 50% 111.47 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ที่ต้องการ 167.205 ตารางเมตร

พื้นที่จริง 247 ตารางเมตร

พื้นที่ที่เหลือ 247 – 167.205 = 79.795 ตารางเมตร

เฉลี่ยพื้นที่คืนในอัตราส่วนร้อยละ

ตารางที่ 4.56 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคืนในส่วนโถงนิทรรศการ

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1. ประชาสัมพันธ์	11.445	5.465	16.91
2. พักคอย	102.3	48.82	151.12
3. จำหน่ายของที่ระลึก	22.5	10.74	33.24
4. บอร์ดจัดแสดง	10.8	5.15	15.95
5. โต๊ะวางแบบจำลอง	5.40	2.57	7.97
6. แท่นวางปะติมากรรม	8.64	4.12	12.76
7. คอมพิวเตอร์ Tuch Screen	6.12	2.92	9.04
รวม	**167.205**	**79.795**	**247**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่ที่ใช้กับส่วนลานกิจกรรม

องค์ประกอบ พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย 685.2 ตารางเมตร

พื้นที่สัญจร 50% 342.6 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ที่ต้องการ 1,027.8 ตารางเมตร

พื้นที่จริง 1,518 ตารางเมตร

พื้นที่ที่เหลือ 1,518 – 1,027.8 = 490.2 ตารางเมตร

เฉลี่ยพื้นที่คืนในอัตราส่วนร้อยละ

ตารางที่ 4.57 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคืนในส่วนลานกิจกรรม

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1. บอร์ดประชาสัมพันธ์	18.00	8.85	26.58
2. พักคอย	334.8	159.68	494.48
3. พื้นที่ทำกิจกรรม	675	321.94	996.94
รวม	**1,027.8**	**490.2**	**1,518**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่ที่ใช้กับส่วนโรงอาหาร

องค์ประกอบ พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย 181.8 ตารางเมตร

พื้นที่สัญจร 50% 90.90 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ที่ต้องการ 272.7 ตารางเมตร

พื้นที่จริง 324 ตารางเมตร

พื้นที่ที่เหลือ 324 – 272.7 = 51.30 ตารางเมตร

เฉลี่ยพื้นที่คืนในอัตราส่วนร้อยละ

ตารางที่ 4.58 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคืนในส่วนโรงอาหาร

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1. ชุดโต๊ะที่นั่งรับประทานอาหาร	186.3	35.05	221.35
2. จุดบริการ (SERVICESTATION)	4.20	0.79	4.99
3. เคาน์เตอร์จำหน่ายอาหาร	66.0	12.41	78.41
4. ส่วนเก็บภาชนะที่ใช้แล้ว	2.70	0.50	3.20
5. ซักล้าง	13.5	2.54	16.04
รวม	**272.7**	**51.30**	**324**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่ที่ใช้กับส่วนห้องคอมพิวเตอร์

องค์ประกอบ พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย 128.56 ตารางเมตร

พื้นที่สัญจร 50% 64.28 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ที่ต้องการ 192.84 ตารางเมตร

พื้นที่จริง 207 ตารางเมตร

พื้นที่ที่เหลือ 207 – 192.84 = 14.16 ตารางเมตร

เฉลี่ยพื้นที่คืนในอัตราส่วนร้อยละ

ตารางที่ 4.59 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคืนในส่วนห้องคอมพิวเตอร์

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1. โต๊ะปฏิบัติงานอาจารย์	3.84	0.28	4.12
2. ส่วนกระดาน	2.70	0.19	2.89
3. ส่วนปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	182.7	13.41	196.11
4. ส่วนเครื่องพิมพ์	3.60	0.26	3.86
รวม	**192.84**	**14.16**	**207**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่ที่ใช้กับห้องเรียนรวม

องค์ประกอบ พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย 202.73 ตารางเมตร

พื้นที่สัญจร 50% 101.36 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ที่ต้องการ 304.10 ตารางเมตร

พื้นที่จริง 309 ตารางเมตร

พื้นที่ที่เหลือ 309 – 304.10 = 4.90 ตารางเมตร

เฉลี่ยพื้นที่คืนในอัตราส่วนร้อยละ

ตารางที่ 4.60 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคืนในส่วนห้องเรียนรวม

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1. ที่นั่ง	273	4.39	277.39
2. ส่วนปฏิบัติงานอาจารย์	3.24	0.05	3.29
3. เวที , กระดาน	19.44	0.31	19.75
4. ห้องควบคุม ชุดเครื่องเสียง	3.06	0.04	3.10
5. ห้องควบคุม ชุดควบคุม	5.35	0.08	5.43
รวม	**304.10**	**4.90**	**309**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่ที่ใช้กับศูนย์ศิลปวัฒนธรรม

องค์ประกอบ พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย 151.11 ตารางเมตร

พื้นที่สัญจร 50% 75.55 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ที่ต้องการ 226.28 ตารางเมตร

พื้นที่จริง 264 ตารางเมตร

พื้นที่ที่เหลือ 264 – 226.28 = 37.72 ตารางเมตร

เฉลี่ยพื้นที่คืนในอัตราส่วนร้อยละ

ตารางที่ 4.61 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคืนในส่วนศูนย์ศิลปวัฒนธรรม

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1. สงขลาศึกษา	9.62	1.60	11.22
1.1 สภาพภูมิศาสตร์	1.91	0.31	2.22
- ที่ตั้งและอาณาเขตติดต่อ	5.07	0.85	5.92
- ลักษณะภูมิประเทศ			
- ลักษณะภูมิอากาศ			
1.2 ทรัพยากร	15.53	2.59	18.12
- ทรัพยากรป่าไม้			
- ทรัพยากรทางทะเล			
- ทรัพยากรแร่ธาตุ			
1.3 สภาพแวดล้อม	5.58	0.93	6.51
- สภาพแวดล้อม			
- การปกครอง			
- การศึกษา			
- ประชากร			
1.4 สถานที่ท่องเที่ยว	16.31	2.27	19.03
	1.91	0.31	2.22

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.61 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคืนในส่วนศูนย์ศิลปวัฒนธรรม ต่อ

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
2. ประวัติความเป็นมาของจังหวัดสงขลา **2.1 สมัยก่อนประวัติศาสตร์** -สมัยชุมชนโบราณบนคาบสมุทรสทิงพระ	10.47 1.91	1.75 0.31	12.22 2.22
2.2 พัฒนาการทางประวัติศาสตร์ของเมืองสงขลา -สมัยเมืองสงขลาฝั่งหัวเขาแดง -สมัยเมืองสงขลาฝั่งแหลมสน -สมัยเมืองสงขลาฝั่งบ่อยาง -จังหวัดสงขลาในปัจจุบัน	10.47 1.91	1.75 0.31	12.22 2.22
3. ประวัติศาสตร์โบราณคดี **3.1 โบราณสถาน** - ถ้ำขุดที่เขาคูหา - เจดีย์ทรงลังกาฐานปะการัง ในคาบสมุทรสทิงพระ -อุโบสถ-วิหารแบบโถงหลังคาชั้นเดียว -พระอุโบสถวัดมัชฌิมาวาสวรวิหาร -พระมาลิกเจดีย์ศรีรัตนมหาธาตุวัดพะโคะ -เจดีย์บรรจุพระบรมธาตุวัดชัยมงคล	1.91 10.47 23.09	0.31 1.75 3.85	2.22 12.22 26.94
3.2 โบราณวัตถุ -โบราณวัตถุที่เป็นส่วนประกอบของสถาปัตยกรรม -โบราณวัตถุที่พบจากการขุดแต่งโบราณสถาน	5.85 1.91 12.38 3.51	0.98 0.31 2.06 0.58	6.83 2.22 14.44 4.09

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.61 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคืนในส่วนศูนย์ศิลปวัฒนธรรม ต่อ

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
4. ศิลปกรรมของจังหวัดสงขลา	5.79	0.96	6.75
4.1 จิตรกรรม	1.91	0.31	2.22
-จิตรกรรมฝาผนังวัดมัชฌิมาวาสวรวิหาร			
- จิตรกรรมฝาผนังที่ศาลาฤาษี			
-จิตรกรรมฝาผนังวัดสุวรรณคีรี			
-จิตรกรรมฝาผนังวัดโพธิ์ปฐมาวาส			
-จิตรกรรมฝาผนังวัดจะทิ้งพระ			
-จิตรกรรมฝาผนังวัดคูเต่า			
-จิตรกรรมฝาผนังวัดพะโคะ			
4.2 ประติมากรรม	28.92	4.82	33.74
-ประติมากรรมที่วัดดีหลวง	1.91	0.31	2.22
-ประติมากรรมที่วัดแหลมพ้อ			
-ประติมากรรมที่วัดสลักป่าเก่า			
-ประติมากรรมที่วัดหนองหอย			
-ประติมากรรมที่วัดคูเต่า			
4.3 นาฏดุริยางค์ศิลป์	5.79	0.96	6.75
- หนังตะลุง	1.91	0.31	2.22
- มโนห์รา (โนรา)	17.69	2.95	20.64
	1.91	0.31	2.22

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.61 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคืนในส่วนศูนย์ศิลปวัฒนธรรม ต่อ

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
5. ศิลปหัตถกรรมพื้นบ้าน 5.1 การทำสาดจูดสะกอม	13.29	2.21	15.50
5.2 การทอผ้าเกาะยอ	7.43 17.69	1.24 2.95	8.67 20.64
5.3 การทำภาชนะดินเผาและเครื่องจักสาน	1.91 4.11	0.31 0.68	2.22 4.79
6. ขนบธรรมเนียมประเพณี **6.1ประเพณีของชาวสงขลา** -ประเพณีการลากพระและการทำเรือพระ -ประเพณีสงกรานต์ -งานเทศกาลโคมไฟไหว้พระจันทร์ -งานเทศกาลทำบุญเดือนสิบ	1.91 36.72	0.31 6.12	2.22 42.84
6.2 กีฬาพื้นเมือง - การเลี้ยงและการแข่งขันนกเขาชวาเสียง	1.91 4.19 5.90 5.19 8.95	0.31 0.69 0.98 0.86 1.49	2.22 4.88 6.88 6.05 10.44
-กีฬาชนโค	9.18 3.85	1.53 0.64	10.71 4.49
รวม	**226.28**	**37.72**	**264**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่ที่ใช้กับส่วนห้องบรรยาย

องค์ประกอบ พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย 41.54 ตารางเมตร

พื้นที่สัญจร 50% 20.77 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ที่ต้องการ 62.31 ตารางเมตร

พื้นที่จริง 66.0 ตารางเมตร

พื้นที่ที่เหลือ 66 – 62.31 = 3.69 ตารางเมตร

เฉลี่ยพื้นที่คืนในอัตราส่วนร้อยละ

ตารางที่ 4.62 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคืนในส่วนส่วนห้องบรรยาย

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1. ที่นั่ง	34.13	2.02	36.15
2. ที่นั่งบรรยาย	3.24	0.19	3.43
3. จอภาพ	4.05	0.23	4.28
4. ชุดรับแขก (แบบที่ 2)	9.60	0.57	10.17
5. เจ้าหน้าที่ลงทะเบียน	2.88	0.17	3.05
6. ห้องควบคุม ชุดเครื่องเสียง	3.06	0.18	3.24
7. ห้องควบคุม ชุดควบคุม	5.35	0.31	5.66
รวม	**62.31**	**3.69**	**66**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สำนักงาน

พื้นที่ที่ใช้กับโถงทางเข้าสำนักงาน

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย		26.76	ตารางเมตร
	พื้นที่สัญจร 50%		13.38	ตารางเมตร
	รวมพื้นที่ที่ต้องการ		40.14	ตารางเมตร
	พื้นที่จริง		292	ตารางเมตร
	พื้นที่ที่เหลือ	292 – 40.14 =	251.86	ตารางเมตร
	เฉลี่ยพื้นที่คืนในอัตราส่วนร้อยละ			

ตารางที่ 4.63 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคืนในส่วนโถงทางเข้าสำนักงาน

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1. ส่วนติดป้ายประชาสัมพันธ์	18.00	112.94	130.94
2. ส่วนพักคอย (แบบที่ 5)	22.14	138.92	161.06
รวม	**40.14**	**251.86**	**292**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่ที่ใช้กับสำนักงานคณบดี

องค์ประกอบ พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย 20.18 ตารางเมตร

พื้นที่สัญจร 50% 10.09 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ที่ต้องการ 30.27 ตารางเมตร

พื้นที่จริง 52.0 ตารางเมตร

พื้นที่ที่เหลือ 52.0 - 30.27 = 21.73 ตารางเมตร

เฉลี่ยพื้นที่คืนในอัตราส่วนร้อยละ

ตารางที่ 4.64 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคืนในส่วนสำนักงานคณบดี

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1. โต๊ะทำงานเลขานุการ (แบบที่ 2)	7.58	5.44	13.02
2. ชุดโต๊ะคอมพิวเตอร์และเครื่อง PRINTER	3.84	2.75	6.59
3. ตู้เก็บเอกสาร (แบบที่ 3)	4.77	3.42	8.19
4. ชุดรับแขก (แบบที่ 1)	9.30	6.68	15.98
5. Pantry	4.80	3.44	8.24
รวม	**30.27**	**21.73**	**52.0**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่ที่ใช้กับห้องรับรอง

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย		22.80	ตารางเมตร
	พื้นที่สัญจร 50%		11.40	ตารางเมตร
	รวมพื้นที่ที่ต้องการ		34.20	ตารางเมตร
	พื้นที่จริง		45	ตารางเมตร
	พื้นที่ที่เหลือ	45 – 34.20 =	10.80	ตารางเมตร
	เฉลี่ยพื้นที่คืนในอัตราส่วนร้อยละ			

ตารางที่ 4.65 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคืนในส่วนห้องรับรอง

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1. ชุดรับแขกแบบที่ 2 แบบ 5 ที่นั่ง	9.60	3.03	12.63
2. ชุดที่นั่งแบบที่ 4 แบบ 2 ที่นั่ง	16.20	5.11	21.31
3. ชุดทำงาน (แบบที่ 1)	8.40	2.65	11.05
รวม	**34.20**	**10.80**	**45**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่ที่ใช้กับห้องคณบดี

องค์ประกอบ พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย 31.95 ตารางเมตร

พื้นที่สัญจร 50% 15.975 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ที่ต้องการ 47.93 ตารางเมตร

พื้นที่จริง 55.0 ตารางเมตร

พื้นที่ที่เหลือ 55.0 – 47.93 = 7.07 ตารางเมตร

เฉลี่ยพื้นที่คืนในอัตราส่วนร้อยละ

ตารางที่ 4.66 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคืนในส่วนห้องคณบดี

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1. ชุดทำงาน (แบบที่ 1)	8.40	1.24	9.64
2. ชุดโต๊ะคอมพิวเตอร์	3.84	0.20	4.04
3. ตู้เก็บเอกสาร (แบบที่ 3)	2.39	0.35	2.74
4. ชุดรับแขก (แบบที่ 1)	9.30	1.37	10.67
5. ชุดประชุมย่อย 4 ที่นั่ง	13.50	1.99	15.49
7. ห้องน้ำ	10.50	1.55	12.05
รวม	**47.93**	**7.07**	**55.0**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่ที่ใช้กับห้องผู้ช่วยคณบดี

องค์ประกอบ พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย 14.13 ตารางเมตร

พื้นที่สัญจร 50% 7.07 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ที่ต้องการ 21.20 ตารางเมตร

พื้นที่จริง 36.0 ตารางเมตร

พื้นที่ที่เหลือ 36 – 21.20 = 14.80 ตารางเมตร

เฉลี่ยพื้นที่คืนในอัตราส่วนร้อยละ

ตารางที่ 4.67 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคืนในส่วนห้องผู้ช่วยคณบดี

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1. ชุดทำงาน (แบบที่ 2)	7.56	5.27	12.83
2. ชุดโต๊ะคอมพิวเตอร์	3.15	2.20	5.35
3. ตู้เก็บเอกสาร (แบบที่ 3)	2.39	1.66	4.05
4. ชุดรับแขกแบบ 2 ที่นั่ง	8.10	5.65	13.75
รวม	**21.20**	**14.80**	**36.00**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่ที่ใช้กับส่วนห้องรองคณบดีฝ่ายบริหาร

องค์ประกอบ พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย 14.13 ตารางเมตร

พื้นที่สัญจร 50% 7.07 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ที่ต้องการ 21.20 ตารางเมตร

พื้นที่จริง 36.0 ตารางเมตร

พื้นที่ที่เหลือ 36 – 21.20 = 14.80 ตารางเมตร

เฉลี่ยพื้นที่คืนในอัตราส่วนร้อยละ

ตารางที่ 4.68 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคืนในส่วนห้องรองคณบดีฝ่ายบริหาร

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1. ชุดทำงาน (แบบที่ 2)	7.56	5.27	12.83
2. ชุดโต๊ะคอมพิวเตอร์	3.15	2.20	5.35
3. ตู้เก็บเอกสาร (แบบที่ 3)	2.39	1.66	4.05
4. ชุดรับแขกแบบ 2 ที่นั่ง	8.10	5.65	13.75
รวม	**21.20**	**14.80**	**36.00**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่ที่ใช้กับส่วนห้องรองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ

องค์ประกอบ พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย 14.13 ตารางเมตร

พื้นที่สัญจร 50% 7.07 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ที่ต้องการ 21.20 ตารางเมตร

พื้นที่จริง 36.0 ตารางเมตร

พื้นที่ที่เหลือ 36 – 21.20 = 14.80 ตารางเมตร

เฉลี่ยพื้นที่คืนในอัตราส่วนร้อยละ

ตารางที่ 4.69 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคืนในส่วนห้องรองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1. ชุดทำงาน (แบบที่ 2)	7.56	5.27	12.83
2. ชุดโต๊ะคอมพิวเตอร์	3.15	2.20	5.35
3. ตู้เก็บเอกสาร (แบบที่ 3)	2.39	1.66	4.05
4. ชุดรับแขกแบบ 2 ที่นั่ง	8.10	5.65	13.75
รวม	**21.20**	**14.80**	**36.00**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่ที่ใช้กับส่วนห้องรองคณบดีฝ่ายวิชาการ

องค์ประกอบ พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย 14.13 ตารางเมตร

พื้นที่สัญจร 50% 7.07 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ที่ต้องการ 21.20 ตารางเมตร

พื้นที่จริง 36.0 ตารางเมตร

พื้นที่ที่เหลือ 36 – 21.20 = 14.80 ตารางเมตร

เฉลี่ยพื้นที่คืนในอัตราส่วนร้อยละ

ตารางที่ 4.70 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคืนในส่วนห้องรองคณบดีฝ่ายวิชาการ

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1. ชุดทำงาน (แบบที่ 2)	7.56	5.27	12.83
2. ชุดโต๊ะคอมพิวเตอร์	3.15	2.20	5.35
3. ตู้เก็บเอกสาร (แบบที่ 3)	2.39	1.66	4.05
4. ชุดรับแขกแบบ 2 ที่นั่ง	8.10	5.65	13.75
รวม	**21.20**	**14.80**	**36.00**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่ที่ใช้กับส่วนห้องผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์

องค์ประกอบ พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย 14.13 ตารางเมตร

พื้นที่สัญจร 50% 7.07 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ที่ต้องการ 21.20 ตารางเมตร

พื้นที่จริง 36.0 ตารางเมตร

พื้นที่ที่เหลือ 36 – 21.20 = 14.80 ตารางเมตร

เฉลี่ยพื้นที่คืนในอัตราส่วนร้อยละ

ตารางที่ 4.71 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคืนในส่วนห้องผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1. ชุดทำงาน (แบบที่ 2)	7.56	5.27	12.83
2. ชุดโต๊ะคอมพิวเตอร์	3.15	2.20	5.35
3. ตู้เก็บเอกสาร (แบบที่ 3)	2.39	1.66	4.05
4. ชุดรับแขกแบบ 2 ที่นั่ง	8.10	5.65	13.75
รวม	**21.20**	**14.80**	**36.00**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่ที่ใช้กับส่วนห้องผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

องค์ประกอบ พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย 14.13 ตารางเมตร

พื้นที่สัญจร 50% 7.07 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ที่ต้องการ 21.20 ตารางเมตร

พื้นที่จริง 36.0 ตารางเมตร

พื้นที่ที่เหลือ 36 – 21.20 = 14.80 ตารางเมตร

เฉลี่ยพื้นที่คืนในอัตราส่วนร้อยละ

ตารางที่ 4.72 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคืนในส่วนห้องผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1. ชุดทำงาน (แบบที่ 2)	7.56	5.27	12.83
2. ชุดโต๊ะคอมพิวเตอร์	3.15	2.20	5.35
3. ตู้เก็บเอกสาร (แบบที่ 3)	2.39	1.66	4.05
4. ชุดรับแขกแบบ 2 ที่นั่ง	8.10	5.65	13.75
รวม	**21.20**	**14.80**	**36.00**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่ที่ใช้กับส่วนห้องหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย		14.13	ตารางเมตร
	พื้นที่สัญจร 50%		7.07	ตารางเมตร
	รวมพื้นที่ที่ต้องการ		21.20	ตารางเมตร
	พื้นที่จริง		36.0	ตารางเมตร
	พื้นที่ที่เหลือ	36 – 21.20 =	18.80	ตารางเมตร
	เฉลี่ยพื้นที่คืนในอัตราส่วนร้อยละ			

ตารางที่ 4.73 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคืนในส่วนห้องหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1. ชุดทำงาน (แบบที่ 2)	7.56	3.85	11.41
2. ชุดโต๊ะคอมพิวเตอร์	3.15	1.60	4.75
3. ตู้เก็บเอกสาร (แบบที่ 3)	2.39	1.21	3.60
4. ชุดรับแขกแบบ 2 ที่นั่ง	8.10	4.13	12.23
รวม	**21.20**	**18.80**	**32.00**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่ที่ใช้กับส่วนห้องหัวหน้าฝ่ายสนับสนุนวิชาการ

องค์ประกอบ พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย 14.13 ตารางเมตร

พื้นที่สัญจร 50% 7.07 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ที่ต้องการ 21.20 ตารางเมตร

พื้นที่จริง 36.0 ตารางเมตร

พื้นที่ที่เหลือ 36 – 21.20 = 14.80 ตารางเมตร

เฉลี่ยพื้นที่คืนในอัตราส่วนร้อยละ

ตารางที่ 4.74 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคืนในส่วนห้องหัวหน้าฝ่ายสนับสนุนวิชาการ

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1. ชุดทำงาน (แบบที่ 2)	7.56	5.27	12.83
2. ชุดโต๊ะคอมพิวเตอร์	3.15	2.20	5.35
3. ตู้เก็บเอกสาร (แบบที่ 3)	2.39	1.66	4.05
4. ชุดรับแขกแบบ 2 ที่นั่ง	8.10	5.65	13.75
รวม	**21.20**	**14.80**	**36.00**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่ที่ใช้กับส่วนห้องวิจัยและบริการวิชาการ

องค์ประกอบ พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย 41.84 ตารางเมตร

พื้นที่สัญจร 50% 20.92 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ที่ต้องการ 62.76 ตารางเมตร

พื้นที่จริง 97 ตารางเมตร

พื้นที่ที่เหลือ 97 – 62.76 = 34.24 ตารางเมตร

เฉลี่ยพื้นที่คืนในอัตราส่วนร้อยละ

ตารางที่ 4.75 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคืนในส่วนห้องวิจัยและบริการวิชาการ

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1. ชุดโต๊ะทำงาน (แบบที่ 2)	7.56	4.12	11.68
2. ชุดโต๊ะทำงาน (แบบที่ 3)	16.20	8.84	25.04
2. ชุดโต๊ะคอมพิวเตอร์และเครื่อง PRINTER	15.36	8.38	23.74
3. ตู้เก็บเอกสาร (แบบที่ 3)	9.54	5.20	14.74
4. ชุดรับแขก (แบบที่ 1)	9.30	5.07	14.37
5. Pantry	4.80	2.62	7.42
รวม	**62.76**	**34.24**	**97**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่ที่ใช้กับห้องวิเคราะห์นโยบายและแผน

องค์ประกอบ พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย 34.99 ตารางเมตร

พื้นที่สัญจร 50% 17.50 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ที่ต้องการ 52.50 ตารางเมตร

พื้นที่จริง 58 ตารางเมตร

พื้นที่ที่เหลือ 58 - 52.50 = 5.50 ตารางเมตร

เฉลี่ยพื้นที่คืนในอัตราส่วนร้อยละ

ตารางที่ 4.76 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคืนในส่วนห้องวิเคราะห์นโยบายและแผน

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1. ชุดโต๊ะทำงาน (แบบที่ 2)	7.56	0.79	8.35
2. ชุดโต๊ะทำงาน (แบบที่ 3)	12.15	1.27	13.42
3. โต๊ะคอมพิวเตอร์และ PRINTER	11.52	1.21	12.73
4. ตู้เก็บเอกสาร (แบบที่ 3)	7.15	0.74	7.89
5. ชุดรับแขก (แบบที่ 1)	9.30	0.97	10.27
6. Pantry	4.80	0.50	5.30
รวม	**52.50**	**5.50**	**58**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่ที่ใช้กับส่วนห้องวิเทศสัมพันธ์

องค์ประกอบ พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย 29.46 ตารางเมตร

พื้นที่สัญจร 50% 14.73 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ที่ต้องการ 44.19 ตารางเมตร

พื้นที่จริง 91 ตารางเมตร

พื้นที่ที่เหลือ 91 - 44.19 = 46.81 ตารางเมตร

เฉลี่ยพื้นที่คืนในอัตราส่วนร้อยละ

ตารางที่ 4.77 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคืนในส่วนห้องวิเทศสัมพันธ์

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1. ชุดโต๊ะทำงาน (แบบที่ 2)	15.12	16.02	31.14
2. ชุดโต๊ะคอมพิวเตอร์และเครื่อง PRINTER	7.68	8.14	15.82
3. ตู้เก็บเอกสาร (แบบที่ 3)	4.77	5.05	9.82
4. ชุดรับแขก (แบบที่ 1)	9.30	9.85	19.15
5. Pantry	4.80	5.08	9.88
6. ส่วนส่ง FAX	1.44	1.53	2.97
รวม	**44.19**	**46.81**	**91**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่ที่ใช้กับส่วนห้องกิจกรรมนักศึกษา

องค์ประกอบ พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย 29.46 ตารางเมตร

พื้นที่สัญจร 50% 14.73 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ที่ต้องการ 44.19 ตารางเมตร

พื้นที่จริง 87 ตารางเมตร

พื้นที่ที่เหลือ 87 - 44.19 = 42.81 ตารางเมตร

เฉลี่ยพื้นที่คืนในอัตราส่วนร้อยละ

ตารางที่ 4.78 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคืนในส่วนห้องกิจกรรมนักศึกษา

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1. ชุดโต๊ะทำงาน (แบบที่ 2)	15.12	14.64	29.76
2. ชุดโต๊ะคอมพิวเตอร์และเครื่อง PRINTER	7.68	7.44	15.12
3. ตู้เก็บเอกสาร (แบบที่ 3)	4.77	4.62	9.39
4. ชุดรับแขก (แบบที่ 1)	9.30	9.00	18.30
5. Pantry	4.80	4.65	9.45
6. ส่วนส่ง FAX	1.44	1.40	2.84
รวม	**44.19**	**42.81**	**87**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่ที่ใช้กับส่วนห้องบริการการศึกษา

องค์ประกอบ พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย 29.46 ตารางเมตร

พื้นที่สัญจร 50% 14.73 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ที่ต้องการ 44.19 ตารางเมตร

พื้นที่จริง 51 ตารางเมตร

พื้นที่ที่เหลือ 51 - 44.19 = 6.81 ตารางเมตร

เฉลี่ยพื้นที่คืนในอัตราส่วนร้อยละ

ตารางที่ 4.79 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคืนในส่วนห้องบริการการศึกษา

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1. ชุดโต๊ะทำงาน (แบบที่ 2)	15.12	2.33	17.45
2. ชุดโต๊ะคอมพิวเตอร์และเครื่อง PRINTER	7.68	1.18	8.86
3. ตู้เก็บเอกสาร (แบบที่ 3)	4.77	0.73	5.50
4. ชุดรับแขก (แบบที่ 1)	9.30	1.43	10.73
5. Pantry	4.80	0.74	5.54
6. ส่วนส่ง FAX	1.44	0.22	1.66
รวม	**44.19**	**6.81**	**51**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่ที่ใช้กับส่วนส่วนห้องประชุมใหญ่

องค์ประกอบ พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย 40.57 ตารางเมตร

พื้นที่สัญจร 50% 20.29 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ที่ต้องการ 60.86 ตารางเมตร

พื้นที่จริง 133 ตารางเมตร

พื้นที่ที่เหลือ 133 - 60.86 = 72.14 ตารางเมตร

เฉลี่ยพื้นที่คืนในอัตราส่วนร้อยละ

ตารางที่ 4.80 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคืนในส่วนห้องประชุมใหญ่

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1. ชุดโต๊ะลงทะเบียนและบริการเครื่องดื่ม	4.05	4.80	8.85
2. ชุดรับแขก	9.30	11.02	20.32
2. ส่วนเวที	19.44	23.04	42.48
3. โต๊ะประชุม 10 คน	19.65	23.29	42.94
4. ชุดควบคุม	5.36	6.35	11.71
5. ชุดเครื่องเสียง	3.06	3.63	6.69
รวม	**60.86**	**72.14**	**133**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเอง

พื้นที่ที่ใช้กับโถงพักคอยศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเอง

องค์ประกอบ พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย 167.80 ตารางเมตร

พื้นที่สัญจร 50% 83.90 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ที่ต้องการ 251.70 ตารางเมตร

พื้นที่จริง 268 ตารางเมตร

พื้นที่ที่เหลือ 268 – 251.70 = 16.30 ตารางเมตร

เฉลี่ยพื้นที่คืนในอัตราส่วนร้อยละ

ตารางที่ 4.81 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคืนในส่วนโถงพักคอยศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเอง

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1. บอร์ดประชาสัมพันธ์	9	0.58	9.58
2. ส่วนนั่งพักคอย 3 ที่นั่ง	12.30	0.79	13.09
3. ส่วนนั่งพักคอย 4 ที่นั่ง	230.40	14.92	245.32
รวม	**251.70**	**16.30**	**268**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่ที่ใช้กับศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเอง

องค์ประกอบ พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย 341.02 ตารางเมตร

พื้นที่สัญจร 50% 170.51 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ที่ต้องการ 511.53 ตารางเมตร

พื้นที่จริง 533 ตารางเมตร

พื้นที่ที่เหลือ 533 – 511.53 = 21.47 ตารางเมตร

เฉลี่ยพื้นที่คืนในอัตราส่วนร้อยละ

ตารางที่ 4.82 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคืนในส่วนศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเอง

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1. ส่วนเคาน์เตอร์บริการ			
-เคาน์เตอร์บริการ	8.51	0.36	8.87
-ส่วนตรวจทางเข้า	10.80	0.45	11.25
-ส่วนฝากของ	2.82	0.12	2.94
-ตู้เก็บเอกสาร	2.25	0.09	2.34
-ตู้เก็บแถบบันทึกเสียง	10.40	0.44	10.84
-ตู้เก็บแถบบันทึกภาพ	4.62	0.19	4.81
-ตู้เก็บชุดโปรแกรมสำเร็จรูป	1.15	0.04	1.19
2. ส่วนบริการฝึกการอ่าน			
-ตู้เก็บเอกสารฝึกอ่าน	4.80	0.20	5.00
-ตู้เก็บแบบทดสอบ บทเรียนเสริม	24	1.01	25.01
-ชั้นวางเอกสาร นิตยสาร	3.60	0.15	3.75
-ชั้นวางหนังสือพิมพ์	1.80	0.07	1.87
-ชั้นวางหนังสือวิชาศึกษาทั่วไป	6.89	0.28	7.17
-ชั้นวางหนังสือ เรื่องสั้น	4.59	0.19	4.78
-ชั้นวางหนังสือภาษาไทย	9.18	0.38	9.56
-ชั้นวางหนังสือภาษาอังกฤษ	11.47	0.48	11.95
-โต๊ะนั่งอ่าน 4 ที่นั่ง	100.80	4.23	105.03
-โต๊ะนั่งอ่าน 6 ที่นั่ง	43.20	1.81	45.01
-โต๊ะนั่งอ่าน 1 ที่นั่ง	10.80	0.45	11.25

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.82 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคนในส่วนศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเอง ต่อ

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
3. ส่วนบริการด้านการฟัง			
-ตู้เก็บเอกสารประกอบการฟัง	9.60	0.40	10.00
-คูหาศึกษาวัสดุบันทึกเสียง	45.60	1.91	47.51
4. ส่วนบริการวีดีทัศน์			
-คูหาสำหรับดูวิดีทัศน์ แบบเดี่ยว	22.95	0.96	23.91
-ส่วนศึกษาวิดีทัศน์ แบบกลุ่ม	3.78	0.25	4.03
5.ส่วนบริการคอมพิวเตอร์ช่วยสอน			
-โต๊ะคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์	51.84	2.17	54.01
6. ส่วนบริการรายการต่างประเทศ			
-คูหาสำหรับดูรายการเดี่ยว	18.36	0.77	19.13
-คูหาสำหรับดูรายการแบบกลุ่ม	37.80	1.58	39.38
7. ส่วนบริการด้านเกมส์			
-ชั้นวางเกมส์ต่างๆ	4.50	0.18	4.68
-โต๊ะนั่งอ่าน 2 ที่นั่ง	14.64	0.61	15.25
-โต๊ะนั่งอ่าน 4 ที่นั่ง	27	1.13	28.13
-โต๊ะนั่งอ่าน 6 ที่นั่ง	10.80	0.45	11.25
8. ชุดทำงานเจ้าหน้าที่			
-ชุดทำงานเจ้าหน้าที่	4.05	0.17	4.22
รวม	**511.53**	**21.47**	**533**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ห้องดนตรี

พื้นที่ที่ใช้กับโถงพักคอย

องค์ประกอบ พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย 33.12 ตารางเมตร

พื้นที่สัญจร 50% 16.56 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ที่ต้องการ 49.68 ตารางเมตร

พื้นที่จริง 50 ตารางเมตร

พื้นที่ที่เหลือ 50 – 49.68 = 0.32 ตารางเมตร

เฉลี่ยพื้นที่คืนในอัตราส่วนร้อยละ

ตารางที่ 4.83 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคืนในส่วนโถงพักคอย

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1. บอร์ดประชาสัมพันธ์	3.60	0.02	3.62
2. ส่วนนั่งพักคอย 4 ที่นั่ง	46.08	0.30	46.38
รวม	**49.68**	**0.32**	**50**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่ที่ใช้กับโถงทางเดิน

องค์ประกอบ พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย 33.12 ตารางเมตร

พื้นที่สัญจร 50% 16.56 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ที่ต้องการ 49.68 ตารางเมตร

พื้นที่จริง 84 ตารางเมตร

พื้นที่ที่เหลือ 84 – 49.68 = 34.32 ตารางเมตร

เฉลี่ยพื้นที่คืนในอัตราส่วนร้อยละ

ตารางที่ 4.84 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคืนในส่วนโถงพักคอย

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1. บอร์ดประชาสัมพันธ์	3.60	2.48	6.08
2. ส่วนนั่งพักคอย 4 ที่นั่ง	46.08	31.83	77.91
รวม	**49.68**	**34.32**	**84**

พื้นที่ที่ใช้กับส่วนห้องเรียนดนตรีไทย

องค์ประกอบ พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย 36.78 ตารางเมตร

พื้นที่สัญจร 50% 18.39 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ที่ต้องการ 55.17 ตารางเมตร

พื้นที่จริง 60.0 ตารางเมตร

พื้นที่ที่เหลือ 60 – 55.17 = 4.83 ตารางเมตร

เฉลี่ยพื้นที่คืนในอัตราส่วนร้อยละ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.85 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคืนในส่วนห้องเรียนดนตรีไทย

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1. ส่วนกระดาน	10.80	0.95	11.75
2. กลองแขก	3.00	0.26	3.26
3. ฆ้องวง	1.875	0.17	2.04
4. ฆ้องราว	2.63	0.23	2.86
5. ฆ้องวงเล็ก	1.72	0.15	1.87
6. กรับ	0.87	0.07	0.94
7. ฉาบเล็ก	0.87	0.07	0.94
8. ระนาดเหล็ก	1.20	0.10	1.30
9. ขลุ่ยเพียงออ	1.00	0.09	1.09
10. ฉิ่ง	0.87	0.07	0.94
11. ขลุ่ยอู้	0.87	0.07	0.94
12. ขลุ่ยหลีบ	0.87	0.07	0.94
13. ระนาดทุ้มเหล็ก	1.20	0.10	1.30
14. ซอด้วง	2.00	0.17	2.17
15. ซออู้	2.00	0.17	2.17
16. ระนาดเอก	1.20	0.10	1.30
17. ระนาดทุ้ม	1.20	0.10	1.30
18. จะเข้	2.80	0.25	3.05
19. ซอสามสาย	2.00	0.17	2.17
20. ส่วนเครื่องเสียง	1.68	0.15	1.83
21. ส่วนเก็บเอกสารดนตรี	2.80	0.25	3.05
รวม	**55.17**	**4.83**	**60**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่ที่ใช้กับส่วนเก็บเครื่องดนตรีไทย

องค์ประกอบ พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย 52.12 ตารางเมตร

พื้นที่สัญจร 50% 26.06 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ที่ต้องการ 78.18 ตารางเมตร

พื้นที่จริง 90.0 ตารางเมตร

พื้นที่ที่เหลือ 90 – 78.18 = 11.82 ตารางเมตร

เฉลี่ยพื้นที่คืนในอัตราส่วนร้อยละ

ตารางที่ 4.86 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคืนในส่วนเก็บเครื่องดนตรีไทย

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1. เครื่องดีด	9.90	1.49	11.39
2. เครื่องสี	3.83	0.57	4.40
3. เครื่องตีขนาดเล็ก	6.00	0.90	6.90
4. เครื่องตีขนาดกลาง (ขึงด้วยหนัง)	6.00	0.90	6.90
5. เครื่องตีขนาดใหญ่ (ฆ้องวง)	28.08	4.25	32.33
6. เครื่องตีขนาดใหญ่ (ฆ้องมอญ)	5.77	0.87	6.64
7. เครื่องตีขนาดกลาง	12.60	1.90	14.50
8. เครื่องเป่า	6.00	0.90	6.90
รวม	**78.18**	**11.82**	**90**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่ที่ใช้กับส่วนจัดแสดงดนตรี

องค์ประกอบ พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย 55.74 ตารางเมตร

พื้นที่สัญจร 50% 27.87 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ที่ต้องการ 83.61 ตารางเมตร

พื้นที่จริง 90.0 ตารางเมตร

พื้นที่ที่เหลือ 90 – 83.61 = 6.39 ตารางเมตร

เฉลี่ยพื้นที่คืนในอัตราส่วนร้อยละ

ตารางที่ 4.87 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคืนในส่วนจัดแสดงดนตรี

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1. เปียโนเครื่องใหญ่	5.85	0.44	6.29
2. เวที กระดาน	19.44	1.49	20.93
3. เครื่องเล่น VDO,TV,เครื่องเสียง	2.52	0.19	2.71
4. เครื่องฉายสไลด์	2.16	0.16	2.32
5. จอสไลด์	4.32	0.34	4.66
6. ตู้เก็บเอกสารดนตรี	4.32	0.34	4.66
7. ส่วนนั่งเรียน	45.0	3.44	48.44
รวม	**83.61**	**6.39**	**90**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่ที่ใช้กับห้องเรียนดนตรีสากล

องค์ประกอบ พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย 57.29 ตารางเมตร

พื้นที่สัญจร 50% 28.65 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ที่ต้องการ 85.94 ตารางเมตร

พื้นที่จริง 90 ตารางเมตร

พื้นที่ที่เหลือ 90 – 85.94 = 4.06 ตารางเมตร

เฉลี่ยพื้นที่คืนในอัตราส่วนร้อยละ

ตารางที่ 4.88 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคืนในส่วนห้องเรียนดนตรีสากล

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1. ส่วนกระดาน	10.80	0.51	11.31
2. เปียโน	6.12	0.28	6.40
3. ไวโอลิน วิโอร่า	3.60	0.17	3.77
4. เซลโล	1.44	0.06	1.50
5. ดับเบิลเบส	2.70	0.12	2.82
6. เครื่องเป่าขนาดเล็ก	3.93	0.18	4.11
7. เครื่องเป่าขนาดกลาง	3.93	0.18	4.11
8. เครื่องเป่าขนาดใหญ่	3.30	0.15	3.45
9. กลอง	7.50	0.35	7.85
10. ไวบราโฟน	2.16	0.10	2.26
11. มารัมบา	2.52	0.12	2.64
12. ไซม์	1.20	0.05	1.25
13. ส่วนเครื่องเสียง	2.52	0.12	2.64
14. ส่วนเก็บเอกสารดนตรี	4.20	0.19	4.39
15. ส่วนนั่งเรียน	30.00	1.41	31.41
รวม	**85.94**	**4.06**	**90.00**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่ที่ใช้กับห้องเรียนเปียโน

องค์ประกอบ พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย 6.84 X3 =20.52 ตารางเมตร

พื้นที่สัญจร 50% 3.42 X3 =10.26 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ที่ต้องการ 10.26 X3=30.78 ตารางเมตร

พื้นที่จริง 35.0 ตารางเมตร

พื้นที่ที่เหลือ 35 – 30.78 = 4.22 ตารางเมตร

เฉลี่ยพื้นที่คืนในอัตราส่วนร้อยละ

ตารางที่ 4.89 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคืนในส่วนห้องเรียนเปียโน

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
1. เครื่องอัดเสียง	2.52	0.34	2.86
2. เปียโน	3.72	0.51	4.23
3. ที่นั่ง	4.02	0.55	4.57
รวม	(10.26) 30.78	(1.406) 4.22	(11.67) 35

หมายเหตุ

ความต้องการพื้นที่ใช้สอยส่วนห้องเรียนเปียโน มี 3 ห้อง รวมพื้นที่ทั้งหมดคือ 30.78 ต.ร.ม.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่ที่ใช้กับห้องเรียนเดี่ยว

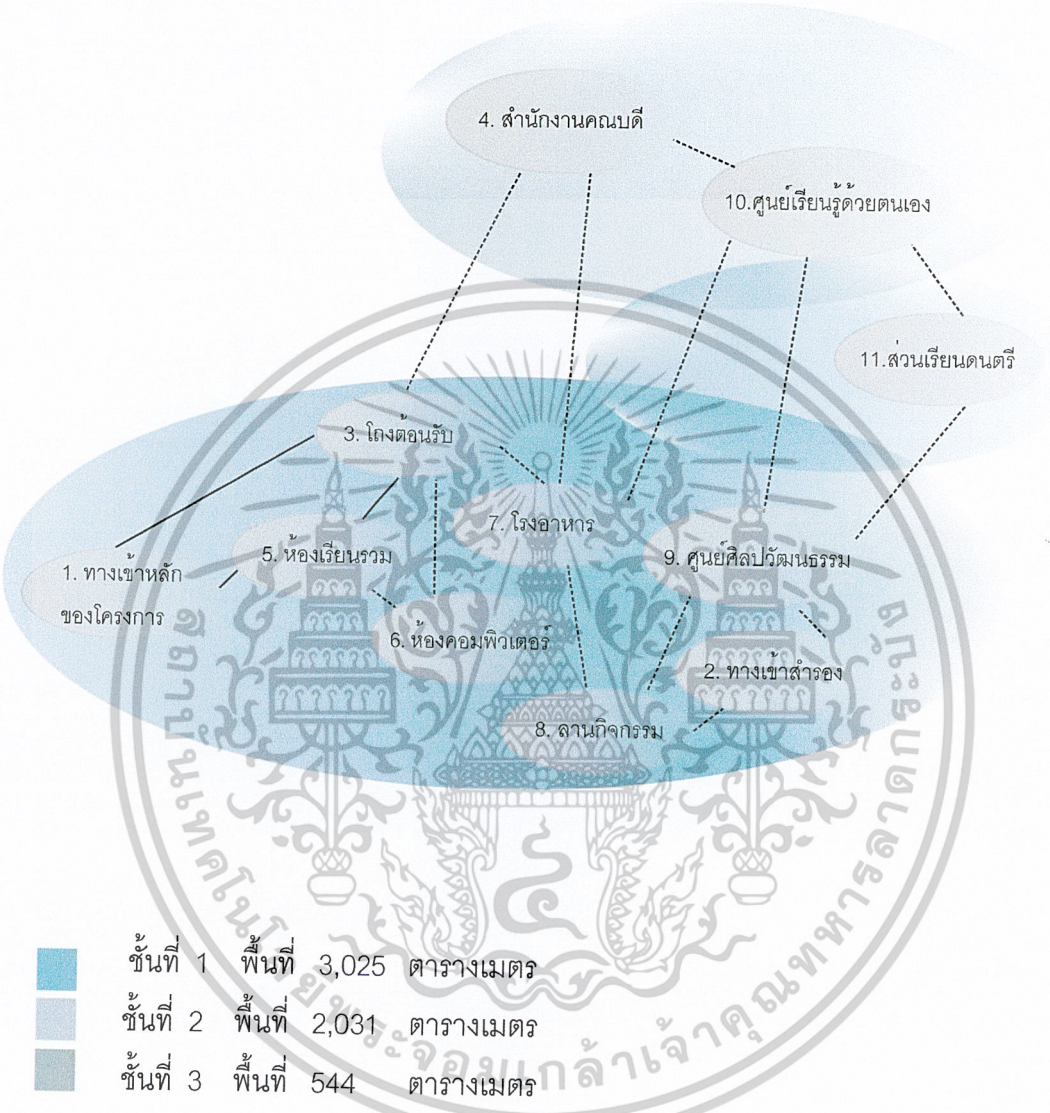
องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย			36.0 ตารางเมตร
	พื้นที่สัญจร 50%			18.0 ตารางเมตร
	รวมพื้นที่ที่ต้องการ			54.0 ตารางเมตร
	พื้นที่จริง			55.0 ตารางเมตร
	พื้นที่ที่เหลือ	55 – 54	=	1.00 ตารางเมตร
	เฉลี่ยพื้นที่คืนในอัตราส่วนร้อยละ			

ตารางที่ 4.90 สรุปพื้นที่เฉลี่ยคืนในส่วนห้องเรียนเดี่ยว

องค์ประกอบ	พื้นที่องค์ประกอบใช้สอย รวมทางสัญจร 50%	พื้นที่ที่เติม (ตารางเมตร)	พื้นที่รวม (ตารางเมตร)
ห้องซ้อมเดี่ยว	54	1	55
รวม	54	1.00	55

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การจัดความสัมพันธ์และประโยชน์ใช้สอยขององค์ประกอบหลัก

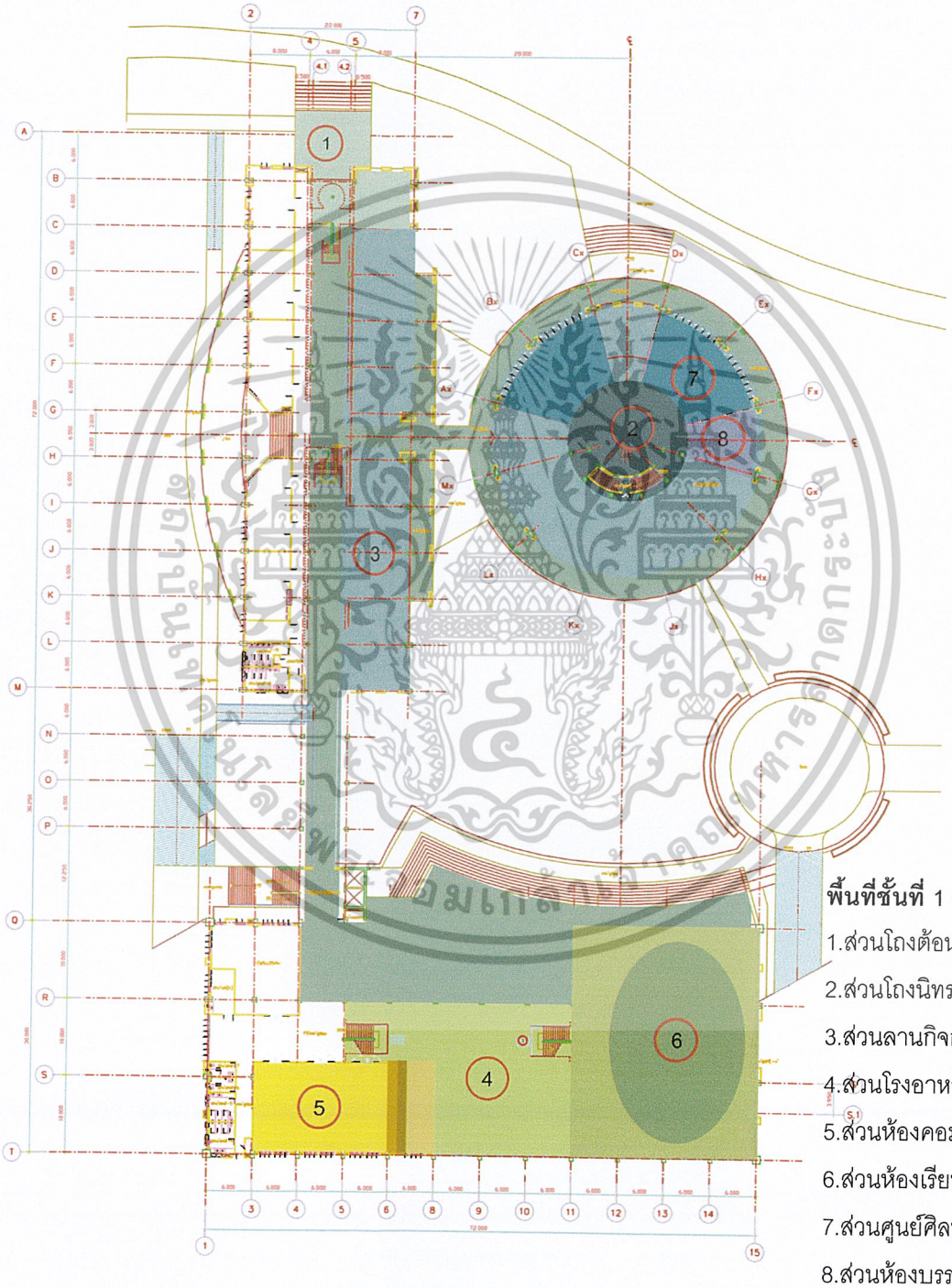


แผนภูมิที่ 4.56 การจัดความสัมพันธ์และประโยชน์ใช้สอยขององค์ประกอบหลัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

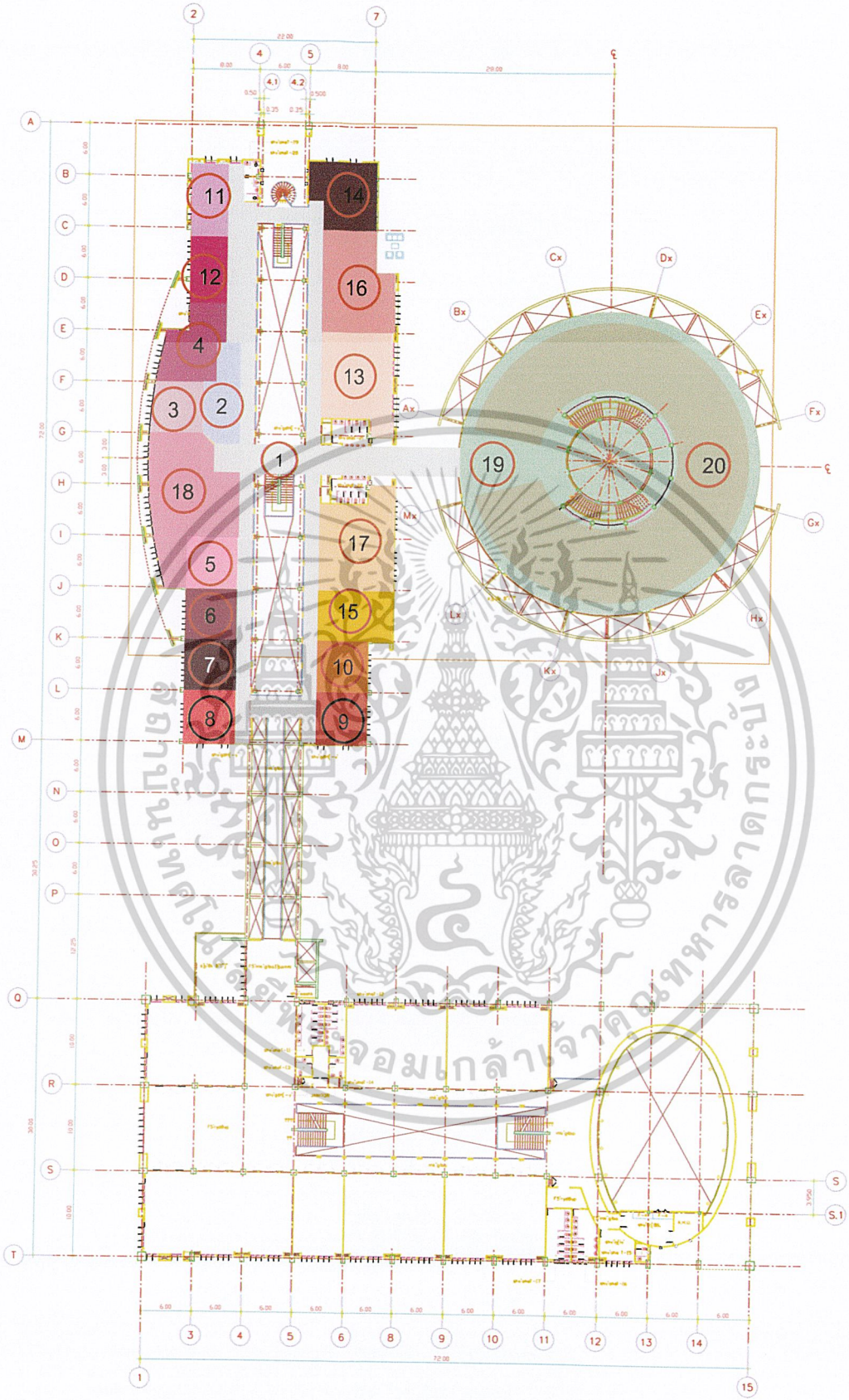
4.5 ขอบเขตพื้นที่ของโครงการ

เมื่อวิเคราะห์ค่าความสำคัญภายในส่วนต่างๆ และการวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยของเฟอร์นิเจอร์และการวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยภายในโครงการนำการวิเคราะห์ดังกล่าวมาทำการจัดขอบเขตพื้นที่ของโครงการ และจัดทางสัญจรภายในเชื่อมไปยังส่วนต่างๆ



ภาพที่ 4.57 แสดงการแบ่งส่วนพื้นที่ใช้สอยภายในชั้นที่ 1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.58 แสดงการแบ่งส่วนพื้นที่ใช้สอยภายในชั้นที่ 2

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่ชั้นที่ 2 องค์ประกอบ

1.ส่วนโถงทางเข้าสำนักงาน

2.ส่วนสำนักงานคณบดี

3.ส่วนห้องรับรอง

4.ส่วนห้องคณบดี

5.ส่วนห้องผู้ช่วยคณบดี

6.ส่วนห้องรองคณบดีฝ่ายบริหาร

7.ส่วนห้องรองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ

8.ส่วนห้องรองคณบดีฝ่ายวิชาการ

9.ส่วนห้องผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์

10.ส่วนห้องผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

11.ส่วนห้องหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

12.ส่วนห้องหัวหน้าฝ่ายสนับสนุนวิชาการ

13.ส่วนห้องวิจัยและบริการวิชาการ

14.ส่วนห้องวิเคราะห์นโยบายและแผน

15.ส่วนห้องวิเทศสัมพันธ์

16.ส่วนห้องกิจกรรมนักศึกษา

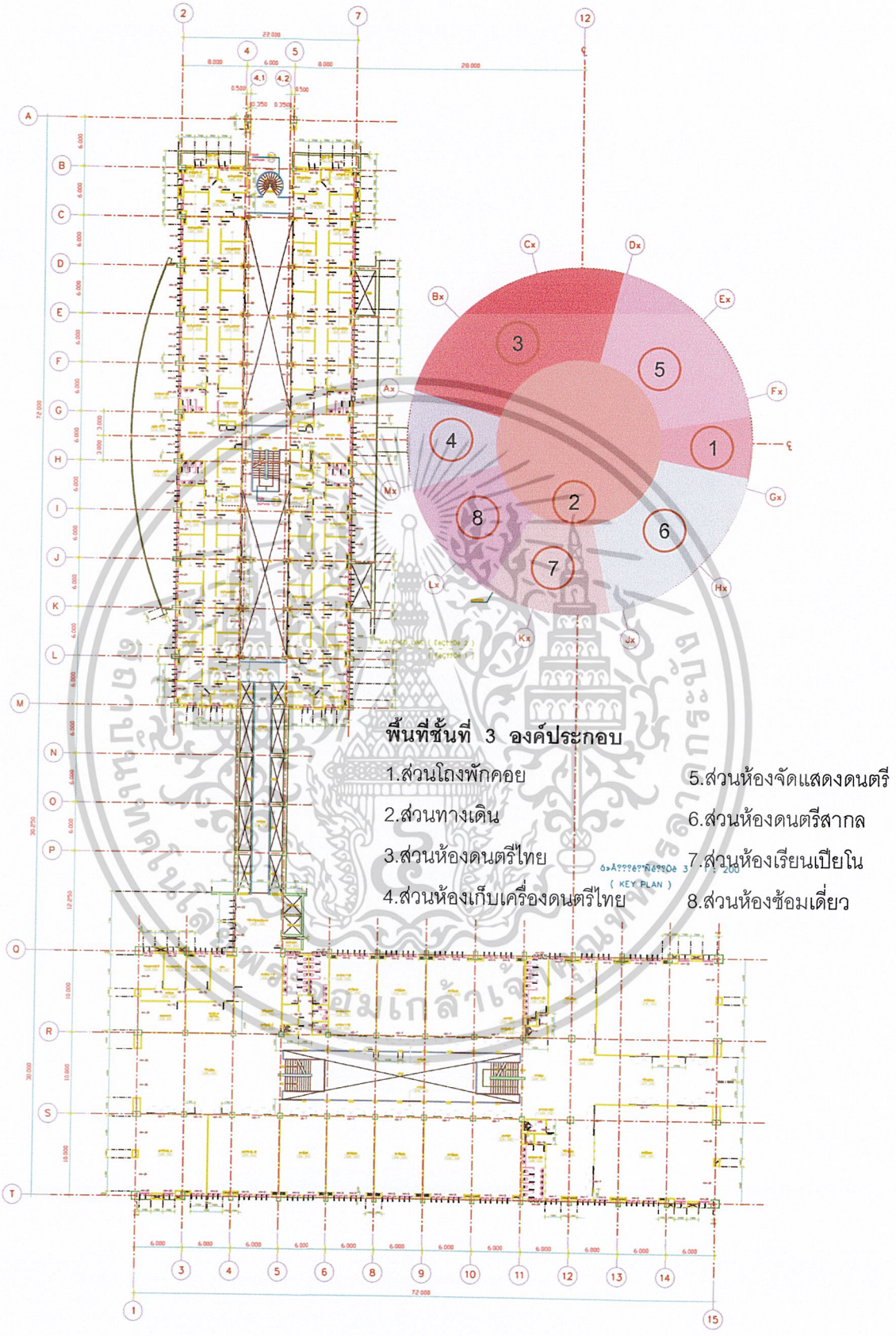
17.ส่วนห้องบริการการศึกษา

18.ส่วนห้องประชุมใหญ่

19.ส่วนส่วนโถงทางเข้าศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเอง

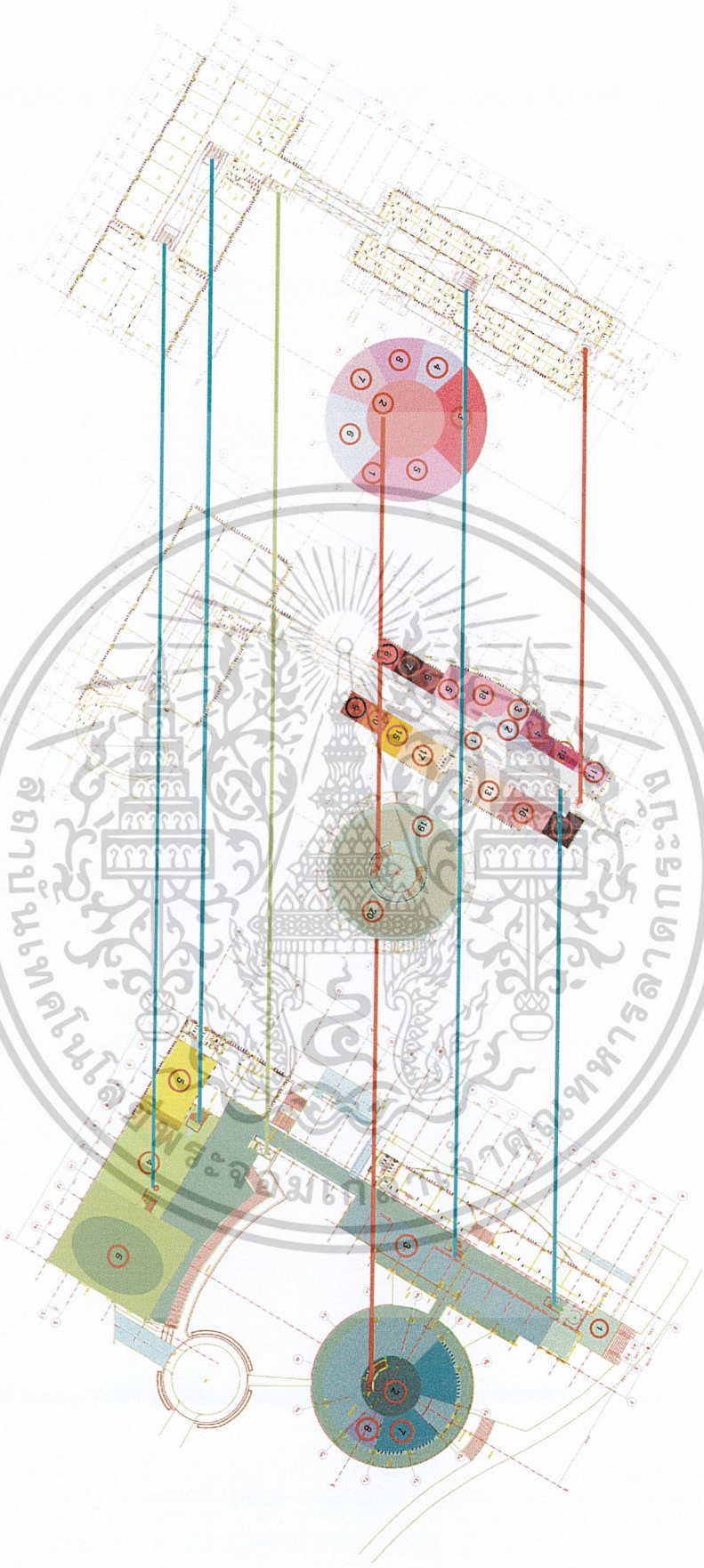
20.ส่วนส่วนศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเอง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.59 แสดงการแบ่งส่วนพื้นที่ใช้สอยภายในชั้นที่ 3

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.60 แสดงการแบ่งส่วนพื้นที่ใช้สอยภายในอาคารเรียนคณะศิลปศาสตร์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

องค์ประกอบพื้นที่ใช้สอยภายในอาคารเรียนคณะศิลปศาสตร์

1. พื้นที่ชั้นที่ 1 องค์ประกอบ

1.ส่วนโถงต้อนรับ

2.ส่วนโถงนิทรรศการ

3.ส่วนลานกิจกรรม

4.ส่วนโรงอาหาร

5.ส่วนห้องคอมพิวเตอร์

6.ส่วนห้องเรียนรวม

7.ส่วนศูนย์ศิลปวัฒนธรรม

8.ส่วนห้องบรรยาย

2. พื้นที่ชั้นที่ 2 องค์ประกอบ

1.ส่วนโถงทางเข้าสำนักงาน

2.ส่วนสำนักงานคณบดี

3.ส่วนห้องรับรอง

4.ส่วนห้องคณบดี

5.ส่วนห้องผู้ช่วยคณบดี

6.ส่วนห้องรองคณบดีฝ่ายบริหาร

7.ส่วนห้องรองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ

8.ส่วนห้องรองคณบดีฝ่ายวิชาการ

9.ส่วนห้องผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์

10.ส่วนห้องผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

11.ส่วนห้องหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

12.ส่วนห้องหัวหน้าฝ่ายสนับสนุนวิชาการ

13.ส่วนห้องวิจัยและบริการวิชาการ

14.ส่วนห้องวิเคราะห์นโยบายและแผน

15.ส่วนห้องวิเทศสัมพันธ์

16.ส่วนห้องกิจกรรมนักศึกษา

17.ส่วนห้องบริการการศึกษา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

18.ส่วนห้องประชุมใหญ่

19.ส่วนส่วนโถงทางเข้าศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเอง

20.ส่วนส่วนศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเอง

3. พื้นที่ชั้นที่ 3 องค์ประกอบ

1.ส่วนโถงพักคอย

2.ส่วนทางเดิน

3.ส่วนห้องดนตรีไทย

4.ส่วนห้องเก็บเครื่องดนตรีไทย

5.ส่วนห้องจัดแสดงดนตรี

6.ส่วนห้องดนตรีสากล

7.ส่วนห้องเรียนเปียโน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.6 การศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลสถาปัตยกรรมและศิลปวัฒนธรรมภาคใต้

4.6.1 การวิเคราะห์สถาปัตยกรรมในภาคใต้

จากการศึกษาและวิเคราะห์รูปแบบสถาปัตยกรรมต่างๆ ภายในจังหวัดสงขลา ทำให้สามารถเข้าใจถึงเอกลักษณ์ที่เด่นชัด ซึ่งเป็นแนวทางในการวางแนวความคิด เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในงานออกแบบให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่ตั้งของจังหวัดสงขลา ซึ่ง

สามารถจำแนกได้เป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. **สถาปัตยกรรมภาคใต้**
- สถาปัตยกรรมเรือนพักอาศัยภาคใต้
- เรือนไทยมุสลิม
- บ้านทรงจีน
2. **สถาปัตยกรรมชิโน – โปรตุกีส**
3. **สถาปัตยกรรมชาวเล**

1. สถาปัตยกรรมภาคใต้

สถาปัตยกรรมเรือนพักอาศัยภาคใต้

ลักษณะเป็นเรือนพักอาศัยในภาคใต้ เป็นเรือนยกพื้นสูงเหนือศีรษะ ใช้ฝากระดาน ไม้ไผ่สานหรือสังกะสี เครื่องมุงหลังคา เป็นวัสดุที่หาได้ในท้องถิ่น ใต้ถุนเอนใช้เป็นที่พักผ่อน หรือประกอบอาชีพเสริม เรือนพักอาศัยของภาคใต้ที่มีลักษณะเฉพาะตัวจะมีคุณค่าทางสถาปัตยกรรม ดังนี้

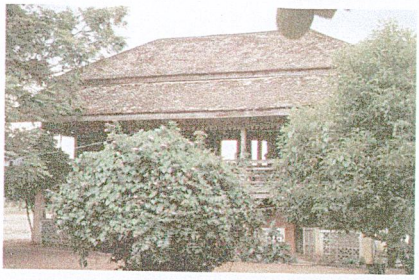
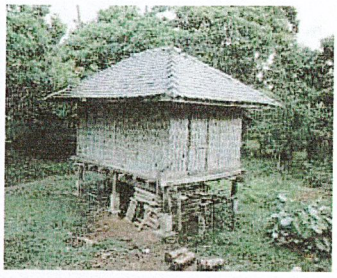
1. หลังคาจะเป็นหลังคาทรงสูง มีความสูง มีความลาดชันเพื่อให้น้ำฝนไหลผ่านสะดวก หลังคาโดยทั่วไปมี 3 แบบ คือ หลังคาจั่ว หลังคาปั้นหยา และหลังคาจั่วมนิลา

2. ไม่นิยมฝังเสาเรือนลงไปในดิน แต่จะใช้ตอม่อหรือฐานเสาที่ทำด้วยไม้เนื้อแข็ง หรือก่ออิฐฉาบปูนรองรับ

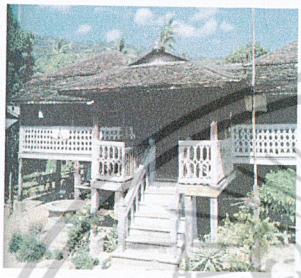
3. วิธีการสร้างเป็นการประกอบต่างๆ ของเรือนไว้บนดินก่อน แล้วจึงยกโครงสร้างต่างๆ ขึ้นประกอบเป็นตัวเรือน เรียกว่า Prefabrication

4. การวางตัวเรือนหันหน้าเข้าหาเส้นทางสัญจร ซึ่งสามารถรับลมบก – ลมทะเลได้ทำให้ชาวใต้ใช้ทิศทางการนอนหันไปทางทิศใต้เป็นหลัก

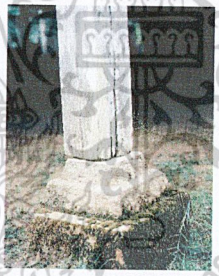
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เรือนพักอาศัยหลังคาปั้นหยา



เรือนพักอาศัยหลังคามนิลา



เรือนพักอาศัยหลังคาจั่ว

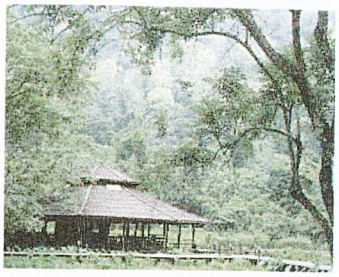
การหล่อตีนเสารองรับตัวบ้าน

ภาพที่ 4.61 แสดงลักษณะหลังคาเรือนพักอาศัยภาคใต้

ศาลา

มีรูปทรงของหลังคาที่คล้อยตามความนิยมของรูปแบบหลังคาเรือนพักอาศัย ด้วย เช่น หลังคาจั่ว หลังคาปั้นหยา หรือหลังคาบลานอ ศาลาเหล่านี้จะสร้างขึ้นตามลักษณะการใช้สอย เช่น ศาลาสำหรับใช้ประชุมหรือพบปะสังสรรค์ของชาวบ้าน หรือศาลาริมทาง เป็นต้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.62 แสดงศาลาที่มีลักษณะคล้อยตามเรือนพักอาศัย

เรือนไทยมุสลิม

เรือนไทยมุสลิมสะท้อนให้เห็นถึงอิทธิพลของศาสนาอิสลามที่มีอิทธิพลอย่างยิ่งต่อการสร้างบ้านเรือนให้คล้อยตามวิถีชีวิตของชาวมุสลิม

ลักษณะเด่นทางสถาปัตยกรรมของเรือนไทยมุสลิม คือการสร้างเรือนแบบผลิตส่วนประกอบของเรือนก่อนแล้วจึงนำส่วนประกอบเหล่านั้นประกอบเป็นตัวเรือน ตามหลักที่เรียกว่า Prefabrication ตัวเรือนสามารถแยกออกได้ เสาเรือนจะไม่ฝังลงดิน แต่จะเชื่อมยึดด้วยตอม่อลักษณะเรือนมักเป็นเรือนแฝด สามารถขยายไปตามลักษณะของครอบครัวได้ โดยมีชานเชื่อมกัน นอกจากนี้มีการใช้พื้นที่ลดระดับ เพื่อแยกกิจกรรมต่างๆ ออกจากกัน เนื่องจากภาคใต้มีอากาศร้อน เรือนไทยมุสลิมจึงไม่นิยมตีฝ้าเพดาน มักจะเว้นช่องลมไว้ใต้หลังคาเพื่อเป็นการระบายอากาศ นอกจากนั้นยังใช้หน้าต่างที่บานเปิดได้ตลอดพื้น มีลูกกรงกั้นกันตก ทำให้รับลมได้

ประเพณีความเป็นอยู่ของชาวมุสลิมจะแยกกิจกรรมของชาย – หญิงอย่างชัดเจน ตัวเรือนนิยมมีบันไดทางขึ้นหน้าบ้านและครอบครัว ผู้ชายจะใช้บันไดหน้า ส่วนผู้หญิงจะใช้บันไดด้านหลัง

ลักษณะหลังคาของเรือนไทยมุสลิม

1. หลังคาปั้นหยาหรือหลังคา “ลีมะ” แปลว่า ห้า หมายถึงหลังคาที่นับสันหลังคาได้ 5 สัน เป็นทรงหลังคาที่ได้รับอิทธิพลจากสถาปัตยกรรมแบบอาณานิคมของชาวตะวันตก

2. หลังคาจั่วมนิลาหรือหลังคาบลานอ เชื่อว่าได้รับอิทธิพลจากสถาปัตยกรรมของฮอลันดา ลักษณะเป็นหลังคาปั้นหยาที่มีจั่วติดอยู่เพื่อระบายอากาศและเพิ่มความงดงาม มีการประดิษฐ์ลวดลายจากการแกะสลักไม้ ปูนปั้น หรือแกะกระจกสี เป็นลวดลายระดับยอกจั่ว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. หลังคาจั่ว ซึ่งชาวบ้านเรียกว่า แมและ เชื่อว่าได้รับอิทธิพลจากเรือนไทยภาคกลาง แต่มีความแตกต่างจากเรือนไทยภาคกลาง คือ มีปั้นลมปีกนกที่ได้รับอิทธิพลจากสถาปัตยกรรมจากมาเลเซีย ไม่เหมือนปั้นลมไทย ที่ปลายปั้นลมทั้ง 2 ข้างมีตัวเหงาประดับอยู่

นอกจากนี้เรือนไทยมุสลิมยังมีลักษณะเด่นคือการประดิษฐ์ลวดลายไม้แกะสลักบริเวณช่องลมประดับฝาเรือน ทำให้ดูงดงาม

การวิเคราะห์ลวดลายหน้าบันเรือนไทยมุสลิมในลักษณะต่างๆ เพื่อใช้ในงานออกแบบ

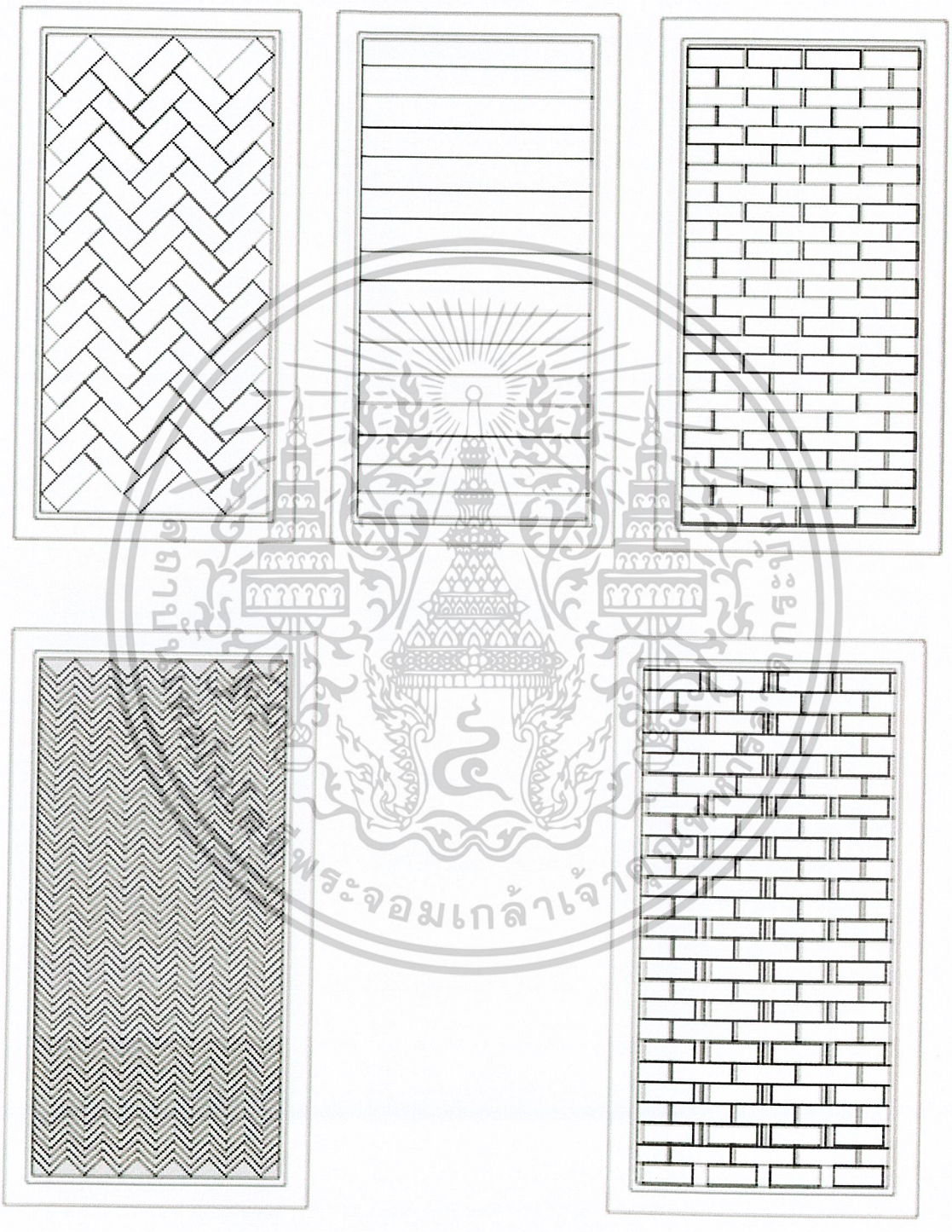
ลวดลายหน้าบันเรือนไทยมุสลิม มีเอกลักษณ์และรูปแบบเฉพาะตัว สามารถยกตัวอย่างได้ดังต่อไปนี้

ภาพที่ 4.63 ลวดลายหน้าบันเรือนไทยมุสลิม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การวิเคราะห์ลวดลายฝาผนังเรือนไทยมุสลิมในลักษณะต่างๆ เพื่อใช้ในงานออกแบบ

ฝาผนังเรือนไทยมุสลิม มีอยู่หลายลักษณะและใช้วัสดุแตกต่างกันไปตามท้องถิ่นนั้นๆ ส่วนใหญ่จะเป็นไม้และไม้ไผ่สาน สามารถยกตัวอย่างได้ดังนี้



ภาพที่ 4.64 แสดงลวดลายฝาผนังเรือนไทยมุสลิม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

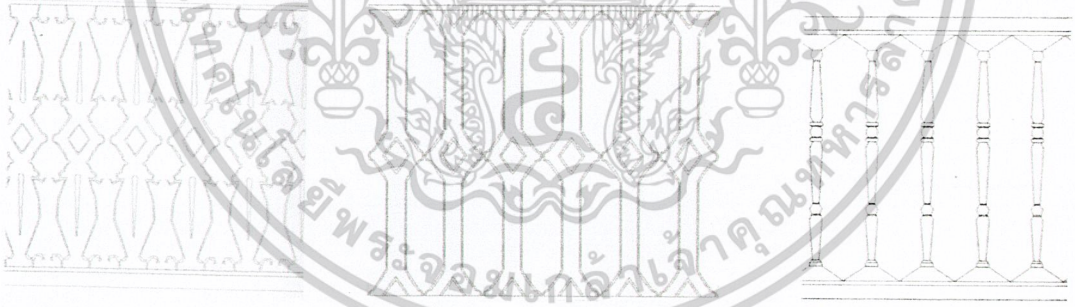
การวิเคราะห์เสาตอม่อและการรองหัวเสาในลักษณะต่าง ๆ เพื่อใช้ในงานออกแบบ

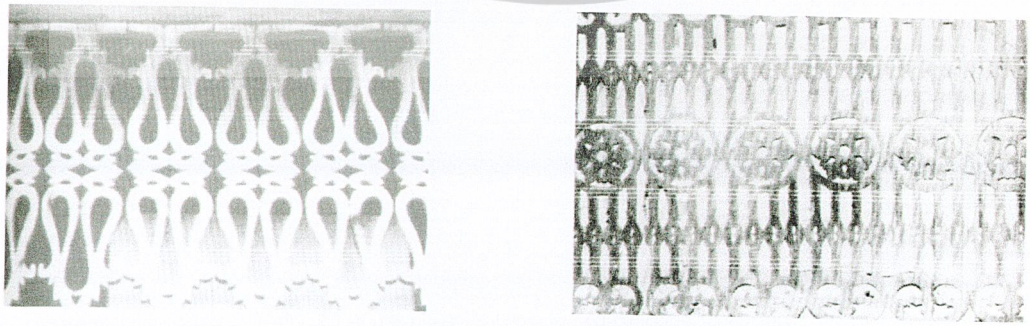
เนื่องจากสภาพภูมิอากาศทางภาคใต้มีฝนตกชุกตลอดปีและมีความชื้นสูง สถาปัตยกรรมไทยภาคใต้ จึงจำเป็นต้องมีการป้องกันการผุกล่อนของเสาเรือนซึ่งมีเอกลักษณ์และรูปแบบเฉพาะตัว สามรถยกตัวอย่างได้ดังนี้

ภาพที่ 4.65 แสดงเสาตอม่อและการรองหัวเสาในลักษณะต่างๆ

การวิเคราะห์เสาตอม่อและการรองหัวเสาในลักษณะต่าง ๆ เพื่อใช้ในงานออกแบบ

ลวดลายลูกกรงบริเวณระเบียงบ้าน มีเทคนิคมากมาย ไม่ว่าจะเป็นไม้ฉลุ หรือหล่อด้วยปูนซึ่งมีเอกลักษณ์และรูปแบบเฉพาะตัว สามารถยกตัวอย่างได้ดังต่อไปนี้





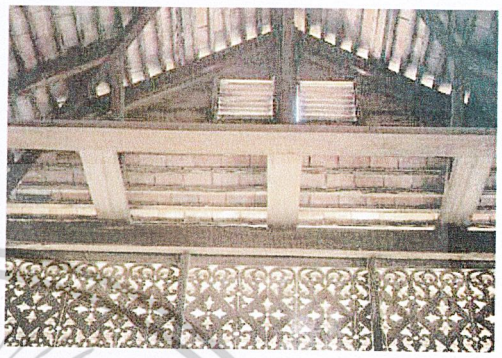
ภาพที่ 4.66 ลวดลายลูกกรงบริเวณระเบียงบ้าน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การวิเคราะห์โครงสร้างหลังคาเพื่อใช้ในงานออกแบบ

โครงสร้างหลังคาถือเป็นเอกลักษณ์มีรูปแบบเฉพาะตัว สามารถยกตัวอย่างได้ดังต่อไปนี้

โครงสร้างหลังคาและช่องลมไม้ฉลุ

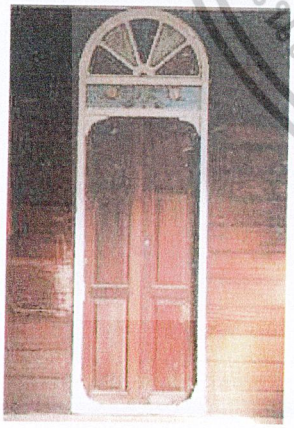


โครงสร้างหลังคา และช่องลม

ภาพที่ 4.67 แสดงโครงสร้างหลังคา

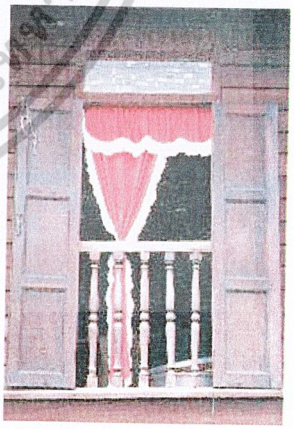
การวิเคราะห์โครงสร้างหลังคาเพื่อใช้ในงานออกแบบ

โครงสร้างหลังคาถือเป็นเอกลักษณ์มีรูปแบบเฉพาะตัว มีการประดับตกแต่งด้วยกระจกสีและลูกกรงที่สวยงาม สามารถยกตัวอย่างได้ดังต่อไปนี้



หน้าต่าง

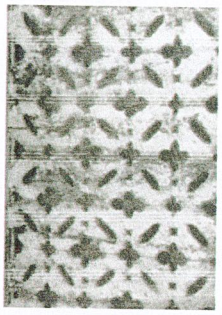
หน้าต่างประดับกระจกสี



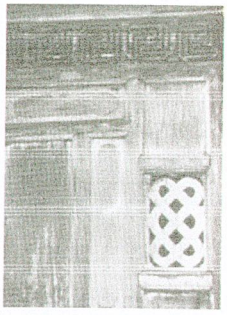
หน้าต่าง

ภาพที่ 4.68 แสดงหน้าต่างลักษณะต่างๆ

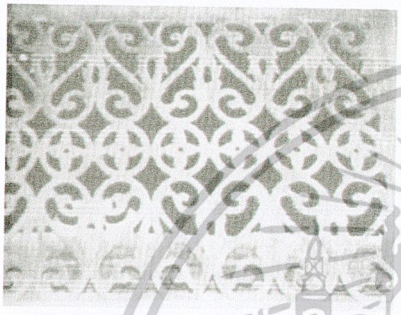
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



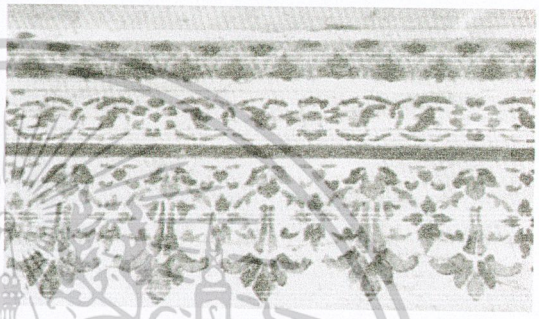
ช่องลมลวดลายไม้ฉลุ



ช่องลมลวดลายไม้ฉลุ

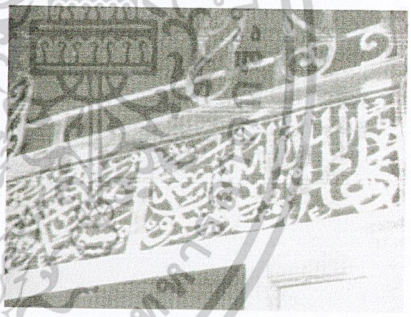


ช่องลมลวดลายไม้ฉลุ

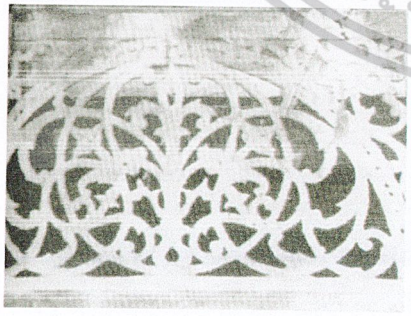


ช่องลมลวดลายไม้ฉลุ

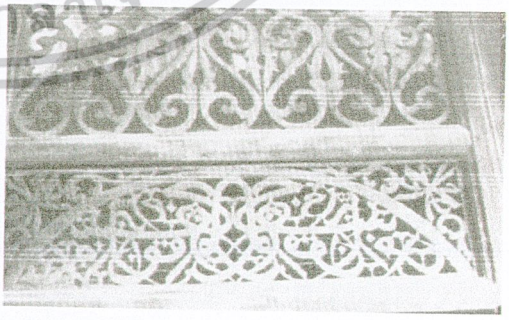
ช่องลมลวดลายไม้ฉลุ



ช่องลมลวดลายไม้ฉลุ



ช่องลมลวดลายไม้ฉลุ



ช่องลมลวดลายไม้ฉลุ

ภาพที่ 4.69 แสดงลักษณะช่องลมลวดลายไม้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

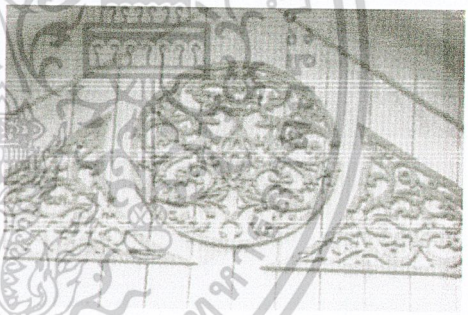
การวิเคราะห์สถาปัตยกรรมเรือนไทยมุสลิมในจังหวัดปัตตานี

ตามหลักฐานทางประวัติศาสตร์ ปัตตานีได้ชื่อว่าเป็นเมืองที่เป็นศูนย์กลางวัฒนธรรมอิสลาม ซึ่งสืบทอดให้ปรากฏมาตั้งแต่บรรพชนจนถึงปัจจุบัน วัฒนธรรมเหล่านี้จึงมีลักษณะเฉพาะตัวไม่ว่าทางด้านภาษา ขนบธรรมเนียมประเพณี ความเชื่อ ตลอดจนการดำรงชีวิต และที่สำคัญคือทางด้านสถาปัตยกรรมพื้นถิ่นที่แม้จะดูคล้ายคลึงกับสถาปัตยกรรมพื้นถิ่นของไทยในภาคอื่นๆ ของประเทศไทย แต่เมื่อศึกษาลึกลงไปจะพบว่ามีคุณค่าควรอนุรักษ์ไว้ให้เป็นมรดกของอนุชนสืบต่อไป เนื่องจากปัตตานีมีพื้นที่ติดชายฝั่งตะวันออกได้แก่อ่าวไทย ทั้งยังมีอาณาเขตติดต่อกับจังหวัดยะลา และนราธิวาส หมู่บ้านของชาวไทยมุสลิมในจังหวัดปัตตานีจึงมีลักษณะหลากหลายเช่น มีทั้งหมู่บ้านชาวประมง ชาวสวนยางพารา ชาวนา และสวนผลไม้ ซึ่งเป็นผลทำให้รูปแบบของการตั้งถิ่นฐานชุมชนครบทั้ง 3 รูปแบบคือ แบบกระจุก แบบกระจัดกระจาย แบบเรียงรายไปตามแนวชายฝั่งทะเล หรือเส้นทางสัญจร

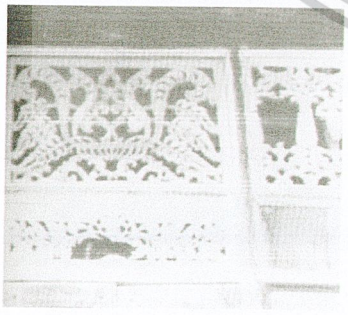
การวิเคราะห์ลวดลายในการตกแต่งอาคารเพื่อใช้ในงานออกแบบ

ลวดลายที่ใช้ประกอบอาคารเพื่อความสวยงามและระบายอากาศ มีลักษณะต่างๆ ต่อไปดังนี้

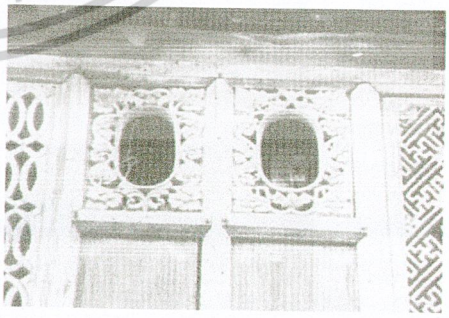
วังยะหริ่ง อ.ยะหริ่ง จ.ปัตตานี



ลวดลายไม้ฉลุบริเวณหน้าจั่ว



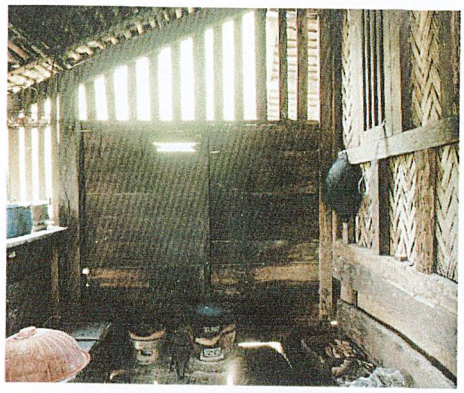
ช่องลมลวดลายไม้ฉลุ



ช่องลมลวดลายไม้ฉลุ

ภาพที่ 4.70 วังยะหริ่ง อ.ยะหริ่ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ช่องระบายอากาศเพื่อถ่ายเทความร้อน

แสดงบรรยากาศภายในลานกลางบ้าน

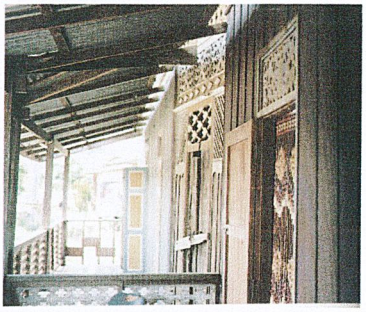
ภาพที่ 4.71 แสดงลวดลายในการตกแต่งอาคาร

ประเพณีของชาวไทยมุสลิมนั้นจะแยกกิจกรรมของชายและหญิงอย่างชัดเจน ตัวเรือนจึงนิยมมีบันไดไว้ทั้งทางขึ้นหน้าบ้านและทางขึ้นในครัว โดยทั่วไปผู้ชายจะใช้หน้าบ้าน ผู้หญิงจะใช้หลังบ้านและเหตุผลที่สำคัญคือไม่ต้องรบกวนแขกในการเดินผ่านไปมาเมื่อไม่จำเป็น ความสะอาดของตัวเรือนก็เป็นอีกประการหนึ่งที่ใช้ในการแยกบันไดขึ้นเรือนและบันไดครัวจากกัน

เรือนไทยมุสลิมในจังหวัดปัตตานี

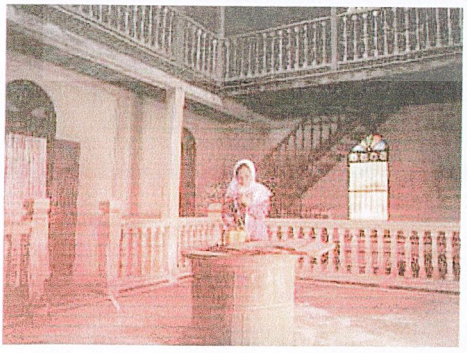
ภาพที่ 4.72 แสดงลวดลายปูนปั้นและรูปทรงหลังคามัสยิด วาดิลฮูเซ็น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

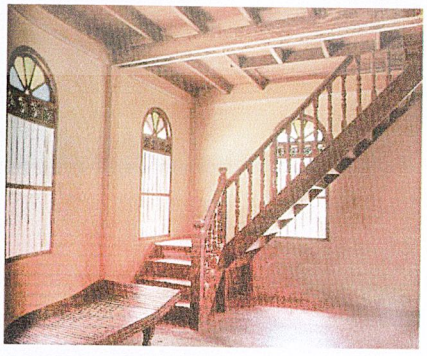


ภาพที่ 4.73 แสดงภาพบริเวณระเบียงหน้าบ้าน

การกั้นห้องเพื่อให้เป็นสัดส่วนก็กั้นแต่ท่าที่จำเป็น เพราะชาวไทยมุสลิมจะใช้เรือนเป็นที่ประกอบพิธีทางศาสนาตามความเชื่อของศาสนาอิสลาม เนื่องจากภูมิประเทศทางภาคใต้มีอากาศร้อนและฝนตกชุก อากาศจึงอบอ้าวได้ง่าย เรือนไทยมุสลิมจึงไม่นิยมตีฝาเพดาน และมักจะเว้นช่องลมใต้หลังคาให้ลมโกรกตลอดเวลา นอกจากนั้นยังใช้หน้าต่างติดกันซึ่งบานจะเปิดได้จรดพื้น มีลูกกรงกั้นไว้กันเด็กตก ทำให้รับลมได้เมื่อนั่งอยู่กับพื้นเรือน การที่ตัวเรือนยกพื้นสูงพอลอดได้ เรือนไทยมุสลิมจึงสามารถใช้ใต้ถุนประกอบกิจกรรมต่างๆ เพื่อสนับสนุนการดำรงชีวิตได้ดี อาคารประกอบตัวเรือนก็เป็นเครื่องแสดงอาชีพผู้อยู่อาศัยเช่น การสร้างยุ้งข้าว ซึ่งมีลักษณะเป็นกระท่อมไม่มีหน้าต่าง ยกพื้นสูง มุงกระเบื้องหรือสังกะสี ฝาไม้ไผ่สานจะมีประตูเปิดปิดเพียงประตูเดียวซึ่งต่างจากการใช้ยุ้งข้าวของภาคกลาง โดยชาวพื้นเมืองเรียกว่า เรือนข้าวเปลือก เรือนข้าวนี้เชื่อว่าควรสร้างอยู่ทางทิศใต้ของตัวเรือนขณะเดียวกันชาวสวนยางจะสร้างโรงทำน้ำยาง เมื่อสร้างเรือนเสร็จแล้วนิยมขุดบ่อน้ำทางทิศตะวันออกเฉียงเหนือของตัวเรือน ตำแหน่งของบ่อที่ดีที่สุดเชื่อว่าอยู่ทางทิศตะวันออกของตัวเรือน และห้ามขุดบ่อไว้ในทิศเหนือหรือทิศตะวันตก เรือนไทยมุสลิมโดยทั่วไปไม่นิยมกั้นรั้วเหมือนไทยพุทธ แต่จะปลูกไม้ผลเช่นเดียวกัน



ภาพที่ 4.74 บ่อน้ำภายในบ้าน



ภาพที่ 4.75 ทางเชื่อมต่อชั้น 1กับชั้น 2

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

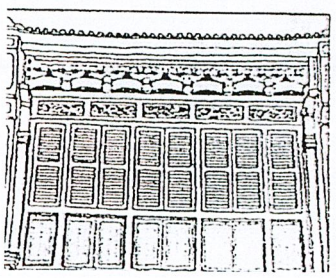
บ้านทรงจีน

เป็นต้นแบบบ้านชาวจีนที่นิยมสร้างกันทั่วไปในตัวเมืองสงขลาและตัวเมืองภูเก็ต ระหว่างต้นรัชกาลที่ 3 – ต้นรัชกาลที่ 6 แห่งกรุงรัตนโกสินทร์ ลักษณะคล้ายเก๋งจีน คือสันหลังคาหัวและท้ายเชิดสูง ตรงกลางแอ่นต่ำพองาม ใช้อิฐและกระเบื้องดินเผาเป็นโครงสร้างหลัก จะใช้ไม้เป็นส่วนประกอบแต่เฉพาะโครงสร้างหลังคา ประตู และหน้าต่าง เท่านั้น ไม่มีการใช้เหล็กเป็นส่วนประกอบของโครงสร้างเลย การก่อสร้างจะใช้วิธีอัดดินให้แน่น แล้วใช้เศษอิฐผสมด้วยดินและทรายเททับแล้วบดอัดจนแน่น แล้วก่ออิฐสอปูนเป็นเสาพร้อมทั้งก่ออิฐหนาประมาณ 25 – 30 เซนติเมตร เป็นฝาผนังเชื่อมต่อกับเสาไปในตัว

ภาพที่ 4.76 พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ (บ้านเดิม เนตร ณ สงขลา)

2. สถาปัตยกรรมซิโน – โปรตุกีส

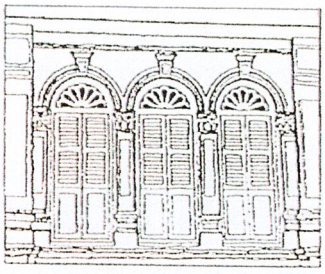
อาคารเก่าจะมีรูปแบบและองค์ประกอบสถาปัตยกรรมที่เป็นเอกลักษณ์ทั้งแบบจีน ยุโรปและแบบผสมซึ่งอยู่ในช่วงที่ชาวยูโรปชาติโปรตุเกส,อังกฤษ และชาวจีน เข้ามาประกอบการค้ากับจังหวัดสงขลาและภูเก็ต ดังนั้นจึงมีการสร้างที่อยู่อาศัยขึ้นจนเกิดงานสถาปัตยกรรมแบบซิโน – โปรตุกีส ที่เป็นเอกลักษณ์งานสถาปัตยกรรมของตัวเมืองจังหวัดสงขลา จึงได้ทำการศึกษาและวิเคราะห์เพื่อค้นหาจุดเด่นจากรูปแบบซุ้มหน้าต่าง ลวดลายฉลุและปูนปั้น ซึ่งอยู่เหนือบริเวณกรอบหน้าต่าง ดังมีรูปแบบดังต่อไปนี้



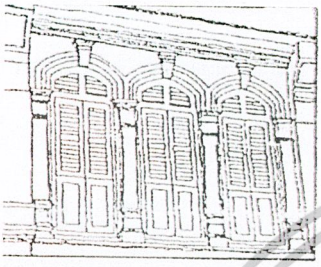
ลักษณะรูปด้านบริเวณชั้นบนใช้หน้าต่างบานคู่ลูกฟัก เกล็ดไม้รับองศาในการรับแสงแดดและระบายลม ส่วนบนมีลวดลายฉลุและลายปูนปั้นแบบจีนผสมยุโรป

ภาพที่ 4.77 แสดงรูปด้านหน้าอาคารพาณิชย์สถาปัตยกรรมซิโน-โปรตุกีส

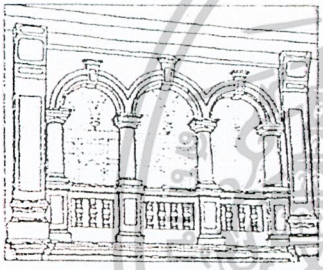
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



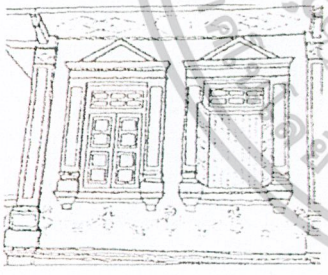
ลักษณะรูปด้านบริเวณชั้นบนซุ้มหน้าต่างโค้งครึ่งวงกลมประดับหัวเสาหลอกแบบไอโอนิค



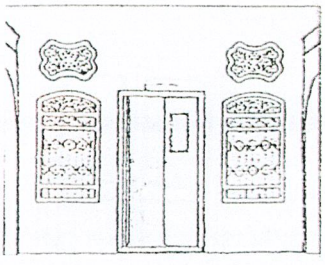
ลักษณะรูปด้านบริเวณชั้นบนซุ้มหน้าต่างโค้งเสี้ยวกลม แบ่งช่องหน้าต่างด้วยเสาหลอกประดับบัวหัวเสา



ลักษณะรูปด้านบริเวณชั้นบน ซุ้มระเบียงโค้งครึ่งวงกลมยื่นออกมา สวนภายในเน้นปูนปั้นลวดลายยุโรป



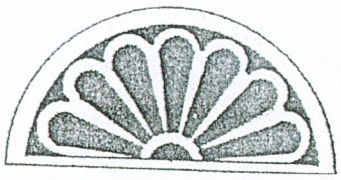
ลักษณะรูปด้านบริเวณชั้นบนซุ้มหน้าต่างแบบจั่ว บานหน้าต่างประดับกระจกสีและบริเวณชายคาทำลวดลายปูปั้นสไตล์ยุโรปผสมจีน



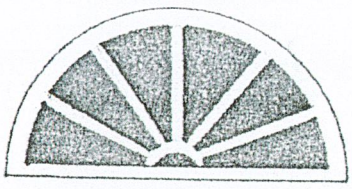
ลักษณะรูปด้านบริเวณชั้นล่างรูปแบบยังคงสไตล์จีน

ภาพที่ 4.77 แสดงรูปด้านหน้าอาคารพาณิชย์สถาปัตยกรรมชิโน-โปรตุกีส ต่อ

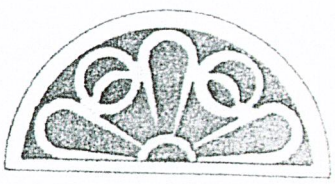
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



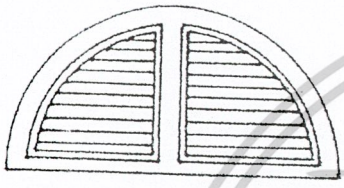
ช่องแสงกระจกใสลายนูนตี
คิ้วไม้ลายกลีบดอกไม้
ปลายมน



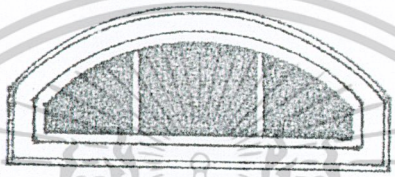
ช่องแสงกระจกใสลายนูนตี
คิ้วไม้ลายรัศมีดวงอาทิตย์



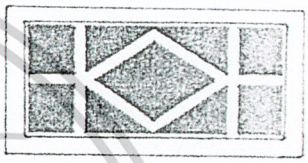
ช่องแสงกระจกใสลายนูนตี
คิ้วไม้ลายกลีบดอกไม้



ช่องแสงบานเกล็ดไม้ติดตาย

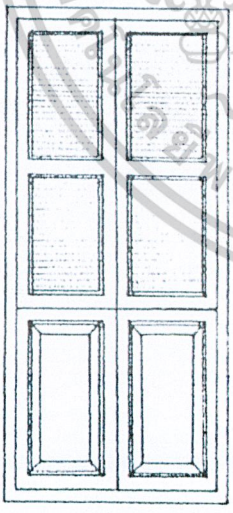


ช่องแสงกระจกสีลวดลายนูน
ติดลูกกรงเหล็ก

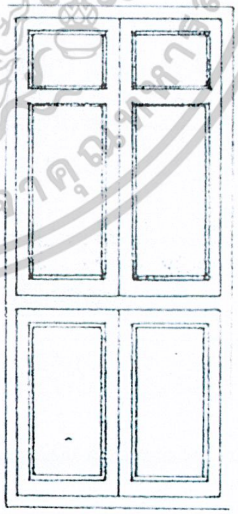


ช่องแสงกระจกสีลายนูนตี
คิ้วไม้

ภาพที่ 4.78 แสดงลักษณะช่องแสงบนกรอบหน้าต่าง

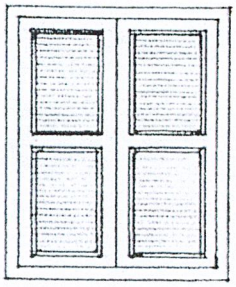


หน้าต่างบานเกร็ดถึงพื้น ช่วงบนลูกฟัก
เป็นเกล็ดไม้ปรับอากาศอากาศได้ช่วง
ล่างบานไม้ทับกรอบลูกฟัก

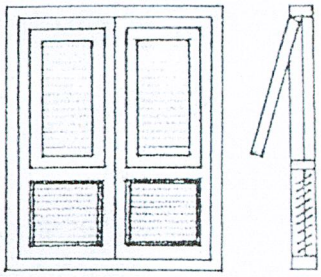


หน้าต่างบานถึงพื้น ช่วงบนเป็นบาน
กระจกสีลายนูน ช่วงล่างบานไม้ทึบ
กรอบลูกฟัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



หน้าต่างบานลูกฟักเป็นบานเกล็ดไม้ปรับแสงและลมได้ลักษณะบานไม่ถึงพื้น



หน้าต่างบานกระทุ้งในบานเปิดลูกฟักเป็นเกล็ดไม่ติดตาย ลักษณะบานไม่ถึงพื้น

ภาพที่ 4.79 แสดงลักษณะบานหน้าต่าง

หัวเสาแบบผสมไอโอนิค-คอรินเธียน

หัวเสาแบบผสมไอโอนิค

หัวเสารับหลังคาจึงมีลักษณะโค้งรับหลังคา

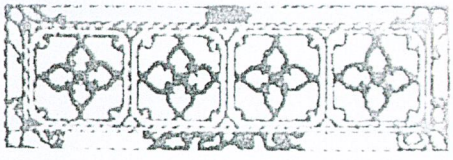
บัวหัวเสา

ภาพที่ 4.80 แสดงลักษณะหัวเสา

ลักษณะปูนปั้นบริเวณกรอบซุ้มหน้าต่างลายเถาวัลย์

ลักษณะปูนปั้นบริเวณเหนือกรอบซุ้มหน้าต่างซึ่งกันระหว่างช่องหน้าต่างลายใบไม้เลื้อย

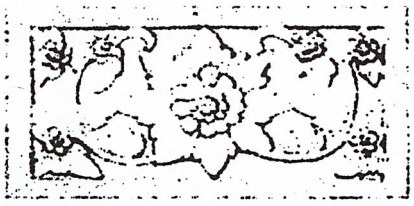
ลักษณะปูนปั้นบริเวณเหนือกรอบซุ้มหน้าต่างซึ่งกั้นระหว่างช่องหน้าต่างลายกิ่งไม้



ลักษณะปูนปั้นบริเวณฐานซุ้มหน้าต่างลวดลายดอกไม้แบบจีน

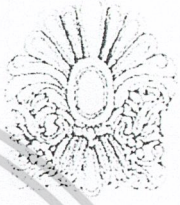
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ลักษณะปูนปั้นบริเวณฐานซุ้มหน้าต่าง ลวดลายกลุ่มดอกไม้



ลักษณะปูนปั้นบริเวณฐานซุ้มหน้าต่างลวดลายดอกไม้

ลักษณะปูนปั้นลวดลาย KEY STONE ลายหัวสิงห์



ลักษณะปูนปั้นลวดลาย KEY STONE ลายเปลือกหอย

ลักษณะลวดลายคิ้วติดตั้งอยู่ 2 ช่วงกั้นปิดทับระหว่างช่วงชั้น

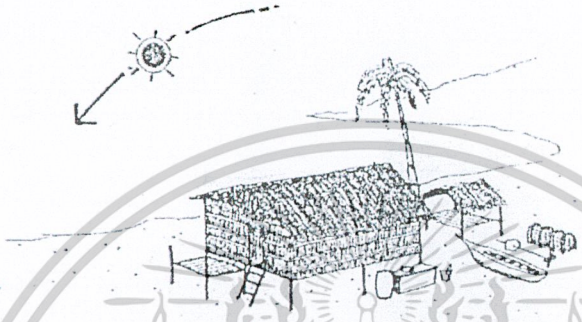
ภาพที่ 4.81 แสดงลักษณะลวดลายปูนปั้น

สรุป อาคารพาณิชย์รูปแบบสถาปัตยกรรมชิโน-โปรตุกีส ส่วนมากได้รับอิทธิพลจากศิลปตะวันตก ซึ่งอยู่ในช่วงที่ยุโรป และชาวจีนเข้ามาทำการค้ากับจังหวัดสงขลา ทำให้เกิดความผสมผสานระหว่างงานสถาปัตยกรรมที่เป็นเอกลักษณะของจังหวัด และมีลักษณะเด่นดังนี้ คือรูปแบบซุ้มโค้ง , หน้าต่างเป็นเกล็ดบานเฟี้ยม , การจัดองค์ประกอบอาคารเพื่อให้เกิดความสมดุลและลวดลายปูนปั้น ซึ่งอยู่เหนือกรอบประตูและหน้าต่าง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. สถาปัตยกรรมชาวเล

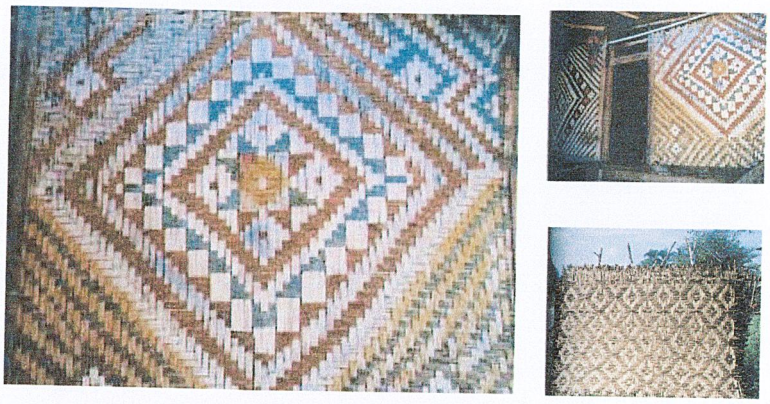
จากรูปแบบเรือนชาวประมง เป็นรูปแบบของสถาปัตยกรรมพื้นถิ่นที่อยู่ตามริมฝั่งทะเล ซึ่งมีเอกลักษณะเฉพาะถิ่นนั้นๆ ดังนั้นการนำรูปแบบสถาปัตยกรรมเรือนชาวประมงมาทำการออกแบบตกแต่ง จึงต้องมีการศึกษาและวิเคราะห์ถึงรายละเอียดวิถีชีวิตในการประกอบอาชีพ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ให้เกิดบรรยากาศในงานตกแต่งภายใน



ภาพที่ 4.82 คติความเชื่อในการวางผังเรือนชาวประมงคือวางผังเรือนตามแนวดวงอาทิตย์

ภาพที่ 4.83 แสดงลักษณะเรือนชาวประมงจังหวัดสงขลา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.84 แสดงลวดลายฝาผนังที่สานด้วยไม้ไผ่

สรุป จากสถานที่และสภาพแวดล้อมรูปแบบเรือนชาวประมง มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว เช่น ฝาผนังเรือน ตัวพื้นที่ยกสูงเพื่อประกอบกิจวัตรประจำวัน และตัวเรือนที่สนองต่อการประกอบอาชีพการประมง ซึ่งวัสดุส่วนใหญ่ที่ใช้เป็นวัสดุที่หาง่ายตามท้องถิ่น เช่น หวาย ไม้ไผ่ เป็นต้น

4.6.2 การวิเคราะห์ศิลปวัฒนธรรมในจังหวัดสงขลา

จากการแพร่ของศาสนาอิสลามบริเวณคาบสมุทรมลายู ทำให้สงขลากลายเป็นรอยตอระหว่าง 2 ศาสนา และ 2 เชื้อชาติมาตั้งแต่สมัยโบราณ และจากการค้าระหว่างเมืองสงขลาและภาคใต้ของประเทศจีน ทำให้คนจีนอพยพมาตั้งถิ่นฐานในเมืองสงขลาจำนวนมาก จนกลายเป็นกลุ่มที่มีอิทธิพลและมีบทบาทสำคัญในเมืองสงขลา ดังนั้นศิลปวัฒนธรรมในเมืองสงขลาจึงมีลักษณะการผสมผสานระหว่างวัฒนธรรม

ศิลปวัฒนธรรมที่มีความโดดเด่นในจังหวัดสงขลา

การเลี้ยงนกเขาชวา จังหวัดสงขลาและภาคใต้ของประเทศไทยนิยมเลี้ยงนกเขาชวากันอย่าแพร่กลายดังนั้นจึงมีการจัดแต่งกรงเลี้ยงนกอย่างสวยงาม จากภาพเป็นการประดิษฐ์ตกแต่งกรงเลี้ยงนกเขาชวาที่ได้รับอิทธิพลจากมลายูที่ผสมผสานอยู่ในจังหวัดสงขลาไม่น้อยไปกว่าวัฒนธรรมจีน

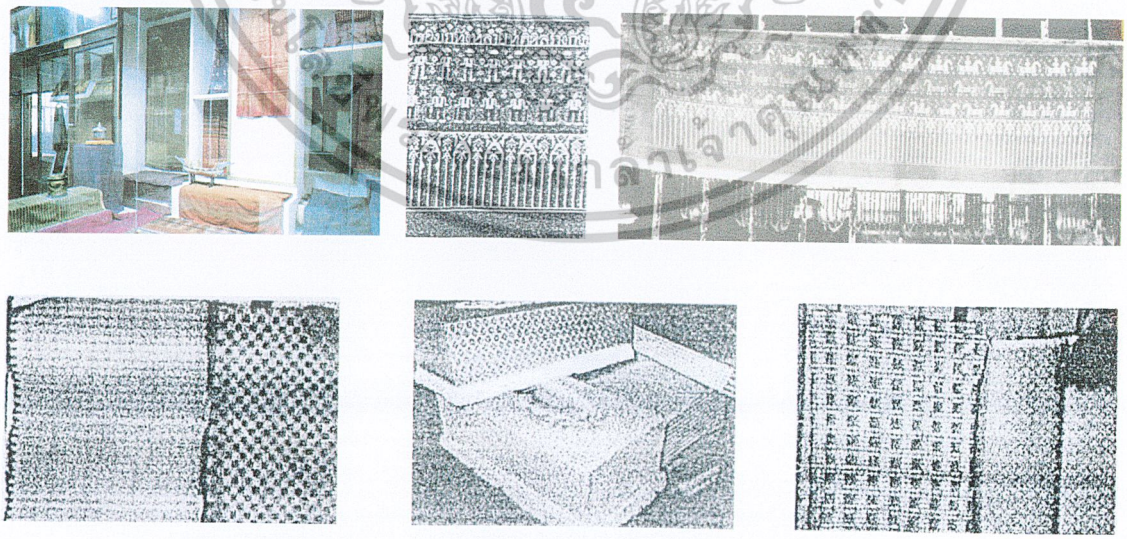
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาพที่ 4.85 แสดงลักษณะกรงนกเขาชวา

ผ้าทอเกาะยอ

เกาะยอเป็นเกาะเล็กๆเกาะหนึ่งในทะเลสาปสงขลา ประชาชนส่วนใหญ่มีเชื้อสายจีนอาชีพสำคัญของชาวเกาะคือ การประมง การทำสวนผลไม้ และการทำอุตสาหกรรมครัวเรือนที่เรียกว่า ผ้าทอเกาะยอ

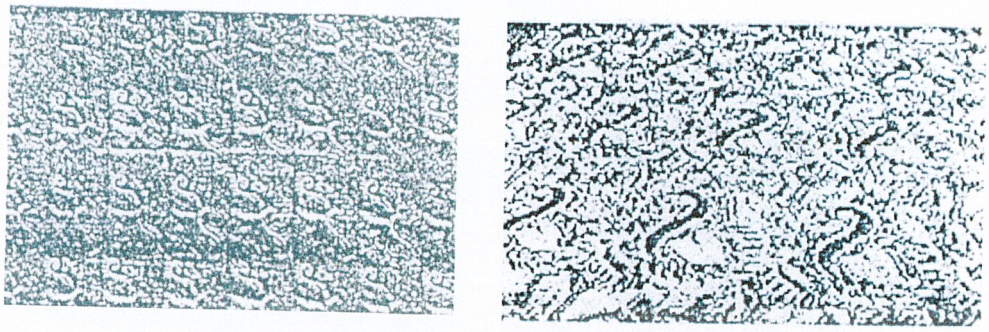
ผ้าทอเกาะยอหรือผ้าเกาะยอ เป็นผ้าพื้นเมืองของชาว ตำบลเกาะยอ อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา เป็นผ้าทอที่มีชื่อเสียงมาก เพราะมีความประณีตและมีสีสันลวดลายต่างๆ สวยงามจึงถือได้ว่าเป็นหัตถกรรมพื้นบ้านที่เป็นเอกลักษณ์สำคัญยิ่งของชาวเกาะยอจังหวัดสงขลา



ภาพที่ 4.86 แสดงลักษณะผ้าทอเกาะยอ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผ้าปาเต๊ะ



ภาพที่ 4.87 แสดงลักษณะผ้าปาเต๊ะ

ผ้าปาเต๊ะ เป็นผ้าที่มาจากชวา เป็นผ้าย้อมสีชนิดหนึ่งที่รวมเอาศิลปทางด้านฝีมือ และเทคนิคการย้อมสีเข้าด้วยกัน เป็นผ้าที่นิยมอย่างมากบริเวณจังหวัดชายแดนภาคใต้ เช่น ยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา โดยนิยมทำเป็นผ้าโสร่งปาเต๊ะ ซึ่งวิธีการคือการพิมพ์ลายด้วยเทียนลงบนผ้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 5
สรุปแนวความคิดในการออกแบบ

5.1 แนวความคิดในการออกแบบ

โครงการอาคารเรียนคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ เป็นอาคารที่ตัดสร้างขึ้นเพื่อจัดการเรียนการสอน ด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ พลศึกษาและภาษาต่างประเทศให้แก่นักศึกษาทุกคณะในวิทยาเขตหาดใหญ่และโครงการจัดตั้งวิทยาเขตตรัง รวมทั้งดูแลคุณภาพการเรียนการสอนวิชาทั่วไปให้กับวิทยาลัยชุมชนภูเก็ต จัดสอนระดับบัณฑิตศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาภาษาศาสตร์ประยุกต์ และสืบสานด้านศิลปวัฒนธรรมของภาคใต้

สิ่งที่นำมาพิจารณาร่วมเพื่อเป็นแนวความคิดในการออกแบบคือ

1. **ความต้องการด้านประโยชน์ใช้สอย**

เนื่องจากอาคารเรียนคณะศิลปศาสตร์ ให้บริการทางด้านการศึกษา และสืบทอดศิลปวัฒนธรรม ให้แก่ผู้ที่มีความสนใจและต้องการศึกษาหาความรู้

2. **ความต้องการด้านความรู้สึก**

จากรูปแบบอาคารที่สอดคล้องกับการเรียนการสอน และการจัดแสดงภายในการออกแบบตกแต่งภายในจึงต้องคำนึงถึงบรรยากาศแบบไทย และผสมผสานกับศิลปะที่เข้ามามีอิทธิพลกับสถาปัตยกรรมภาคใต้ คือ CHINO – PROTUGUESE STYE ซึ่งเป็นเอกลักษณ์ของจังหวัดสงขลา มาตั้งแต่สมัยโบราณ เนื่องจากจังหวัดสงขลาเป็นเมืองท่าทางทะเล ซึ่งมีการติดต่อค้าขายกับชาติต่างๆ โดยเฉพาะการติดต่อค้าขายกับปีนัง ทำให้เกิดการแลกเปลี่ยนทางศิลปวัฒนธรรมขึ้น สถาปัตยกรรมแบบ CHINO – PROTUGUESE STYE เป็นสถาปัตยกรรมที่เกิดจากการผสมผสานระหว่างตะวันออกคือ จีน มลายู และตะวันตก คือ โปรตุเกส โดยผสมผสานกันอย่างลงตัว กลายเป็นเอกลักษณ์ที่โดดเด่นในชื่อของ CHINO – PROTUGUESE STYE มาใช้ในการออกแบบเพื่อให้สอดคล้องและเหมาะสมกับโครงการ

3. **ความต้องการด้านงานระบบ**

เนื่องจากภายในอาคารเรียน ดังนั้นเพื่อให้ความสะดวกแก่ผู้รับบริการและผู้ให้บริการประกอบกิจกรรมต่าง ๆ งานระบบจึงมีความสำคัญต่อการให้บริการซึ่งกระจายอยู่ในส่วนต่างๆภายในอาคารเรียนคณะศิลปศาสตร์ เช่น ระบบโทรศัพท์ ระบบไฟฟ้า ระบบแอร์และระบบป้องกันอัคคี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภัย การออกแบบจึงต้องสอดคล้องกลมกลืนกับงานระบบและงานออกแบบซึ่งทั้งหมดนี้ต้องรวมถึงมาตรฐานในการใช้งาน

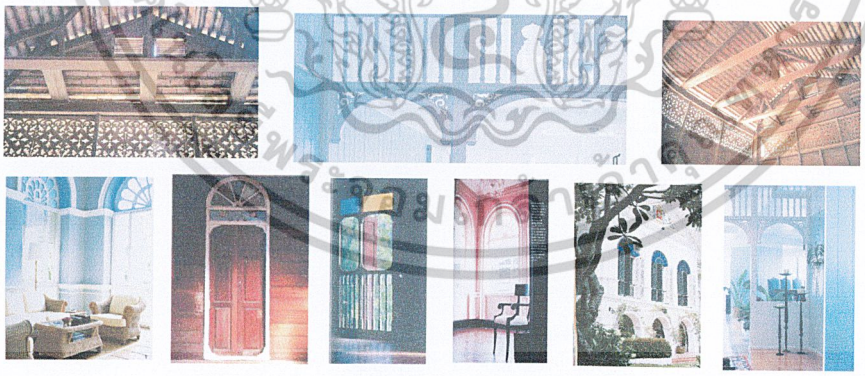
5.2 สรุปแนวความคิดในการออกแบบ

แนวความคิดในการออกแบบอาคารเรียนคณะศิลปศาสตร์ ซึ่งเป็นโครงการที่ประกอบไปด้วย 2 FUNCTION หลักคือ ส่วนอาคารเรียนและอาคารศูนย์ศิลปวัฒนธรรม ซึ่งมีความต้องการในการใช้งานที่แตกต่างกัน ดังนั้นการออกแบบจึงต้องคำนึงถึงการใช้งานเป็นหลัก

เนื่องจากอาคารเรียนคณะศิลปศาสตร์ ให้บริการทางการศึกษา และสืบสานวัฒนธรรมเพื่อแสดงเอกลักษณ์ภายในท้องถิ่น จากการพิจารณาความต้องการด้านประโยชน์ใช้สอยที่แสดงถึงความต้องการของผู้ให้บริการ รวมถึงความต้องการด้านจิตใจจึงมีแนวความคิดในการออกแบบโดยใช้ศิลปวัฒนธรรมและสถาปัตยกรรมนำมาประยุกต์ ให้เข้ายุคปัจจุบัน โดยมีลักษณะของความเป็นไทยภาคใต้อยู่

จากแนวความคิดในการออกแบบสามารถแยกลักษณะของการนำมาใช้ในการออกแบบได้ดังนี้

1. ลักษณะของสถาปัตยกรรมที่อยู่อาศัยที่มีเอกลักษณ์เด่นมาใช้ในการออกแบบตกแต่งภายใน เช่น รูปแบบของอาคาร ผนังพื้น บานประตู หน้าต่าง ลวดลายต่างๆ ที่เป็นส่วนประกอบของอาคารเป็นต้น

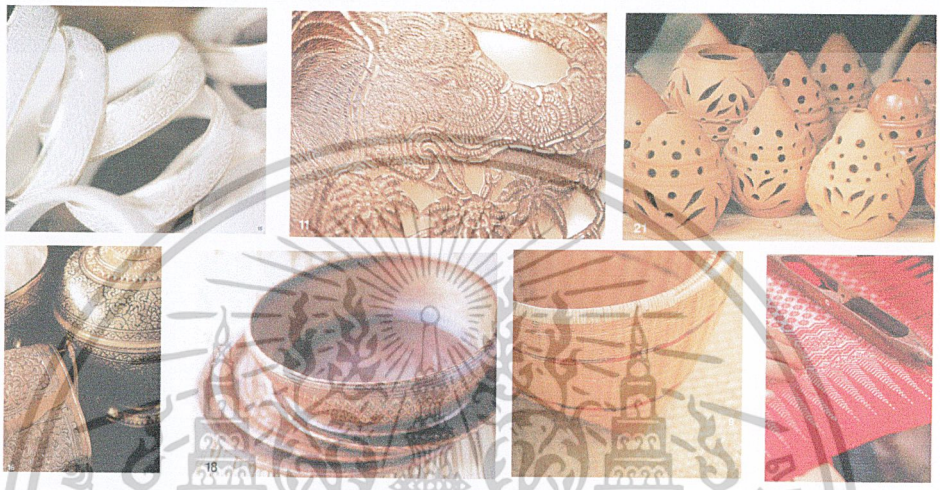


ภาพที่ 5.1 แสดงตัวอย่างรูปแบบอาคาร และลักษณะการตกแต่งสถาปัตยกรรมที่อยู่อาศัยแบบไทยภาคใต้ที่นำมาใช้ในการออกแบบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. การนำศิลปหัตถกรรมต่างๆ ที่มีเอกลักษณ์เด่นมาประยุกต์ใช้ในการตกแต่งภายในเพื่อสร้างบรรยากาศแบบไทย ๆ

1. เครื่องปั้นดินเผา
2. งานผ้าพื้นเมือง
3. งานหัตถศิลป์



ภาพที่ 5.2 แสดงลักษณะของงานศิลปหัตถกรรมต่างๆ ที่นำมาใช้ในการออกแบบ

5.3 สรุปแนวความคิดในการออกแบบต่าง ๆ ภายในโครงการ

เนื่องจากความต้องการแต่ละส่วนแตกต่างกัน ดังนั้นการเลือกใช้แนวความคิดในการออกแบบจึงต้องมีความเหมาะสมกับส่วนต่างๆ ดังนี้

ตารางที่ 5.1 แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วนต่างๆ ภายในโครงการ

ส่วนที่ทำการออกแบบ	ความต้องการ	แนวความคิดในการออกแบบ
1. ส่วนโถงต้อนรับ	เน้นความโอ่โถง ประทับใจเน้นจุดเด่นเฉพาะประโยชน์ใช้สอยและทางสัญจรที่คล่องตัวในการใช้งาน	บรรยากาศแบบ CHINO – PROTUGUESE STYE และสถาปัตยกรรมภาคใต้
2.ส่วนโถงนิทรรศการ	เปิดโล่ง ปรับเปลี่ยนได้ตามรูปแบบของนิทรรศการ ทางสัญจรคล่องตัวในการใช้งาน	บรรยากาศเปิดโล่ง จัด SPACE ให้น่าสนใจและให้วัตถุจัดแสดงเป็นจุดเด่น

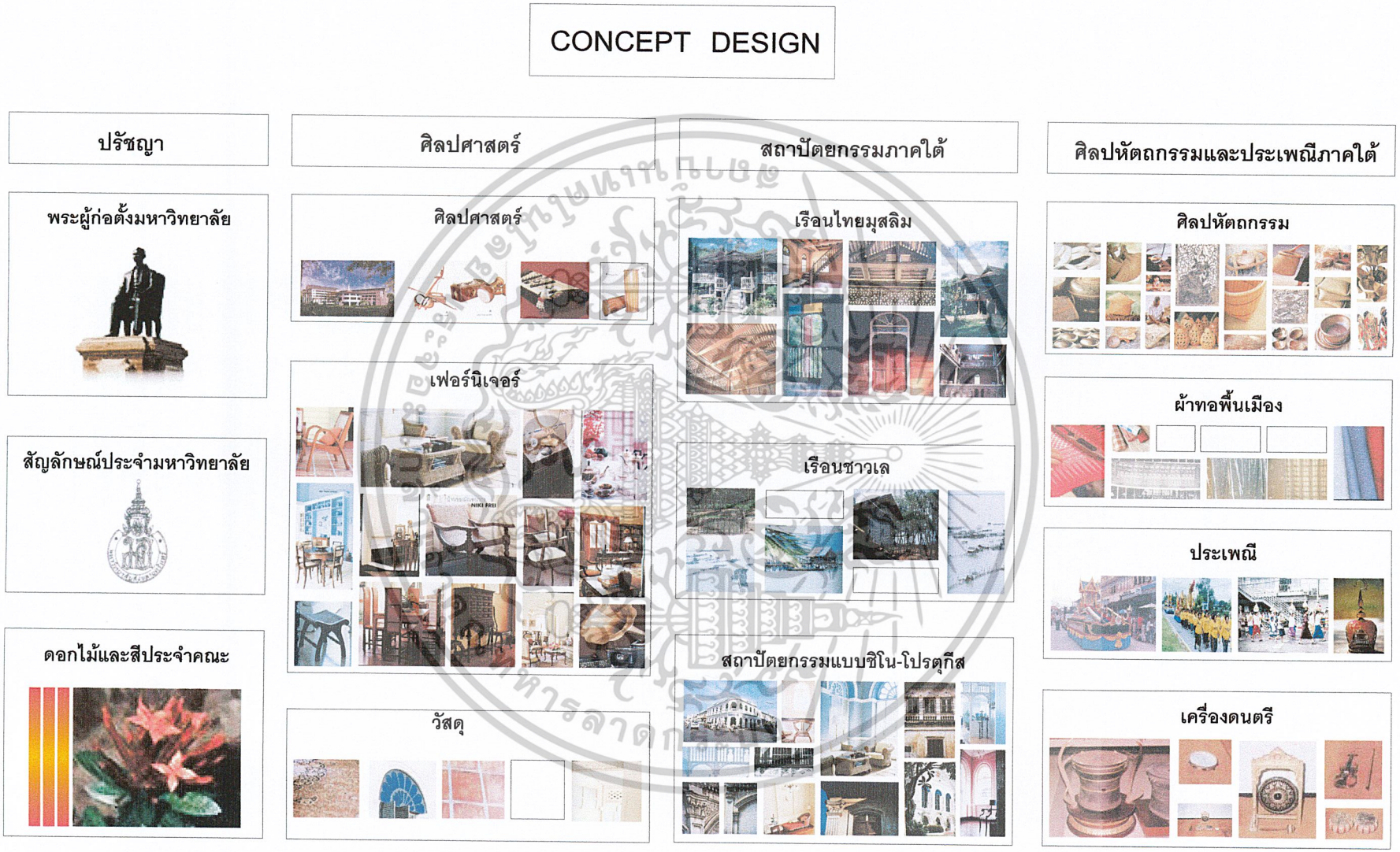
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 5.1 ต่อ

ส่วนที่ทำการออกแบบ	ความต้องการ	แนวความคิดในการออกแบบ
3.ส่วนลานกิจกรรม	เปิดโล่ง และเหมาะแก่กิจกรรมที่ต้องการพื้นที่โล่งกว้าง	บรรยากาศเปิดโล่ง จัด SPACE ให้โล่งกว้าง
4.ส่วนโรงอาหาร	ความโล่งโปร่ง เปิดกว้าง และสามารถขยายพื้นที่นั่งออกได้ตามประโยชน์ใช้สอย	บรรยากาศเป็นแบบ CHINO – PROTUGUESE STYE และสถาปัตยกรรมภาคใต้
5.ส่วนห้องคอมพิวเตอร์	เน้นความเงียบสงบ คล่องตัวในการสัญจร และการปฏิบัติงาน	บรรยากาศเป็นแบบ CHINO – PROTUGUESE STYE
6.ส่วนห้องเรียนรวม	เน้นความโอ่โถง เงียบสงบ ความน่าเชื่อถือ เป็นทางการ	บรรยากาศเป็นแบบสถาปัตยกรรมภาคใต้
7.ส่วนศูนย์ศิลปวัฒน-ธรรม	ความต่อเนื่อง ความเพลิดเพลิน น่าสนใจ	วัฒนธรรมภาคใต้ ศิลปวัฒนธรรม สภาพแวดล้อมและวิถีชีวิต มาประกอบในการออกแบบ
8.ส่วนห้องประชุมใหญ่และห้องบรรยาย	ความน่าเชื่อถือ ความมั่นคงเป็นทางการ ความคลองตัว	บรรยากาศเป็นแบบ CHINO – PROTUGUESE STYE
9.ส่วนสำนักงานคณะ	ความน่าเชื่อถือ ความมั่นคงเป็นทางการ ความคล่องตัว	บรรยากาศหรู แบบสถาปัตยกรรมภาคใต้
10.ส่วนห้องรับรอง	ความหรูหรา โอ่โถง เป็นทางการ	บรรยากาศแบบสถาปัตยกรรมภาคใต้และCHINO– PROTUGUESE STYE
11.ศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเอง	สงบ มีสมาธิ คล่องตัวในการสัญจร	บรรยากาศเป็นแบบ CHINO – PROTUGUESE STYE
12.ส่วนห้องดนตรี	เงียบสงบ เน้นระบบป้องกันเสียงรบกวน	บรรยากาศสถาปัตยกรรมภาคใต้ CHINO – PROTUGUESE STYE

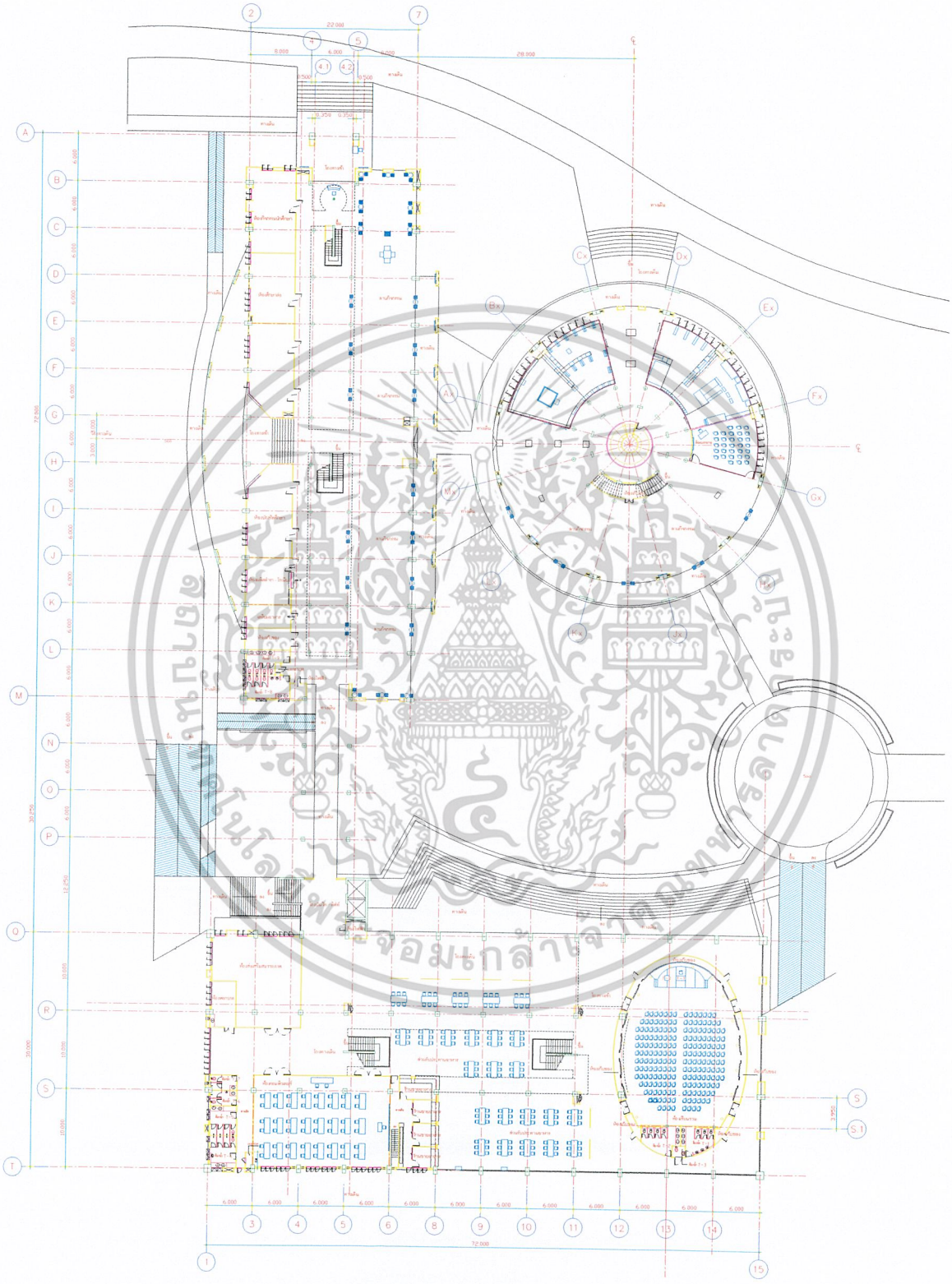
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved



ภาพที่ 5.3 แสดงรูปแนวความคิดในการออกแบบ

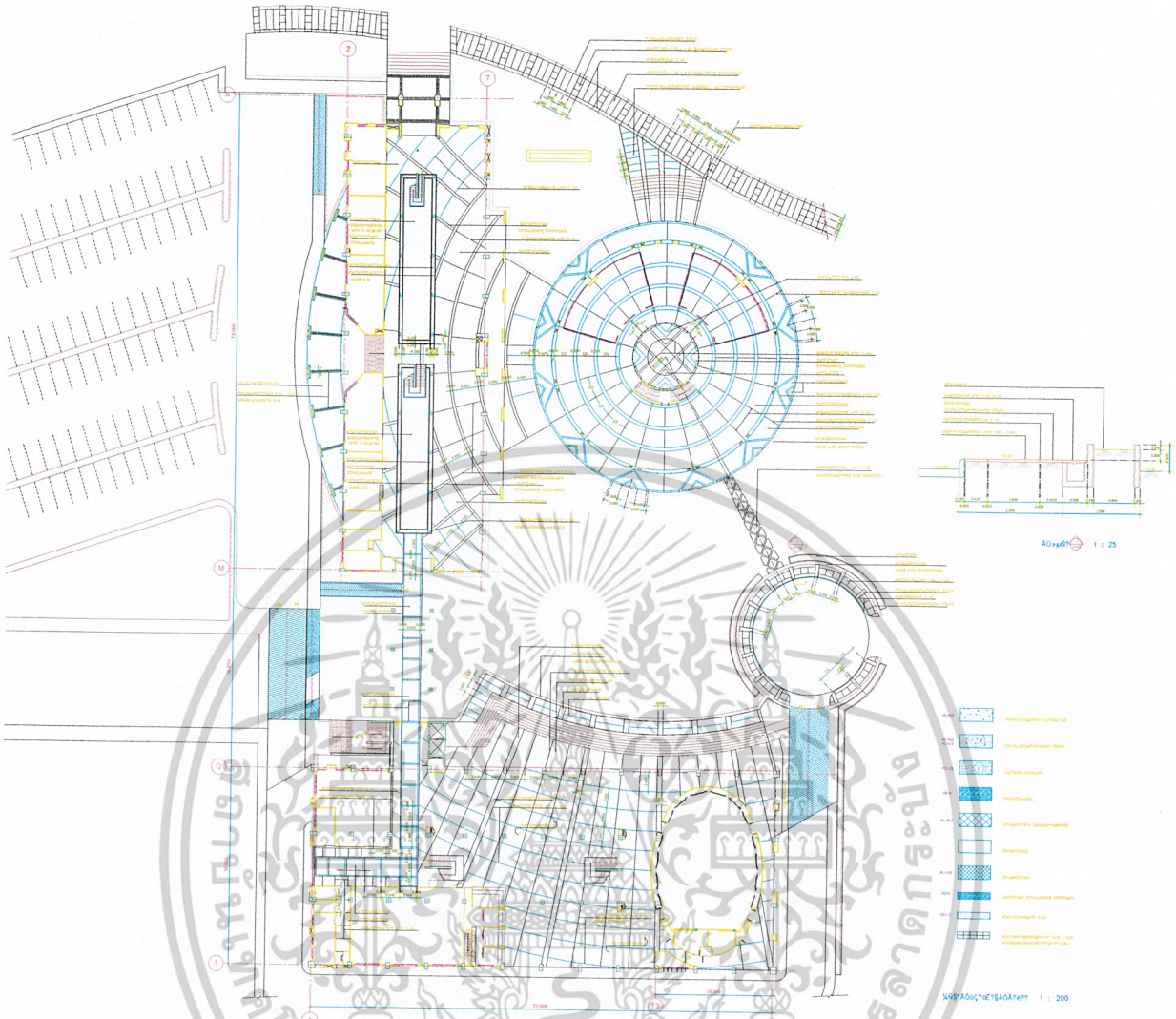
5.2 การออกแบบสถาปัตยกรรมในส่วนต่าง ๆ ภายของโครงการ



แปลนเฟอร์นิเจอร์ชั้นที่ 1 1:200

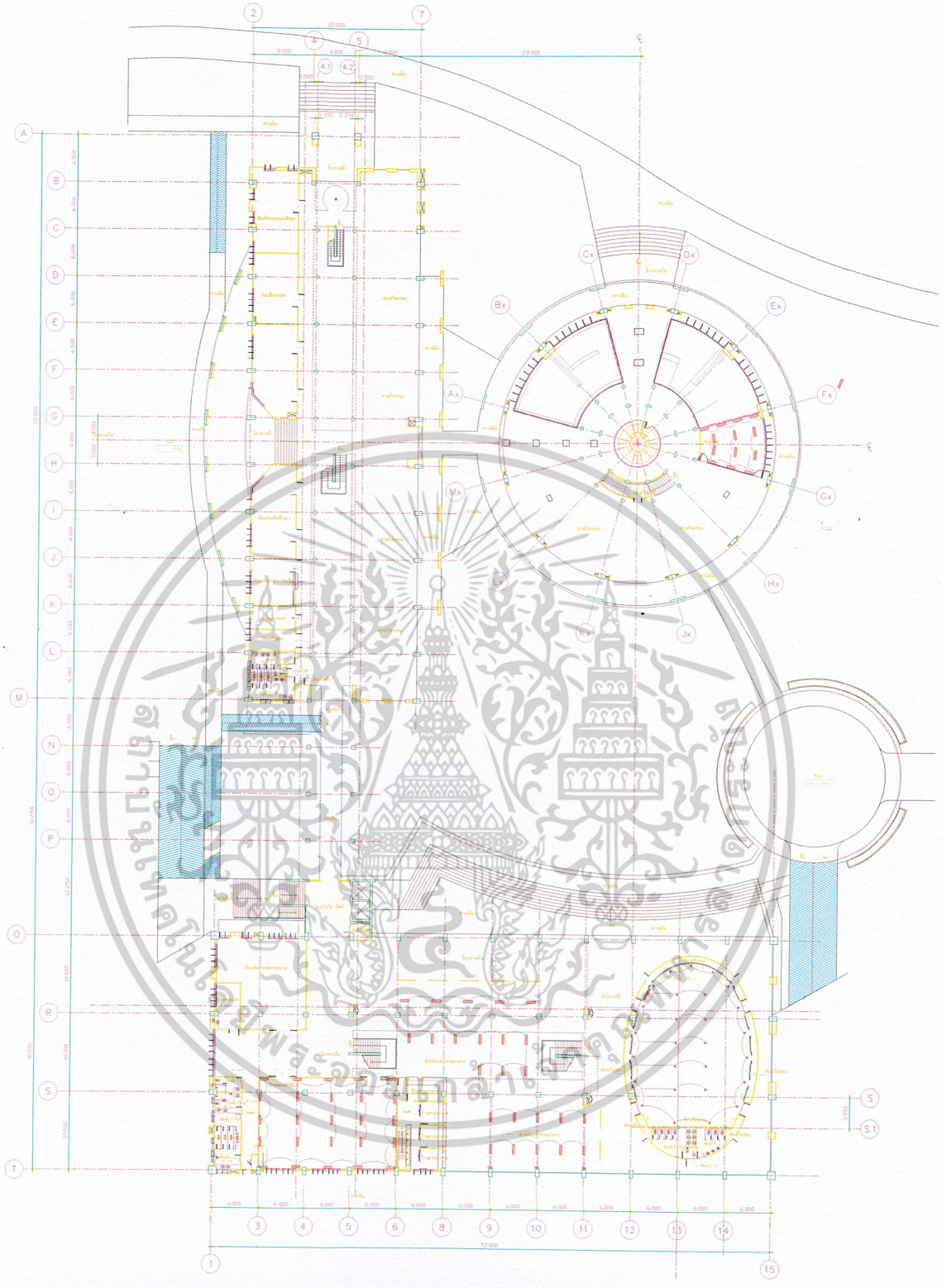
ภาพที่ 5.4 แสดงแปลนเฟอร์นิเจอร์ส่วนชั้นที่ 1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



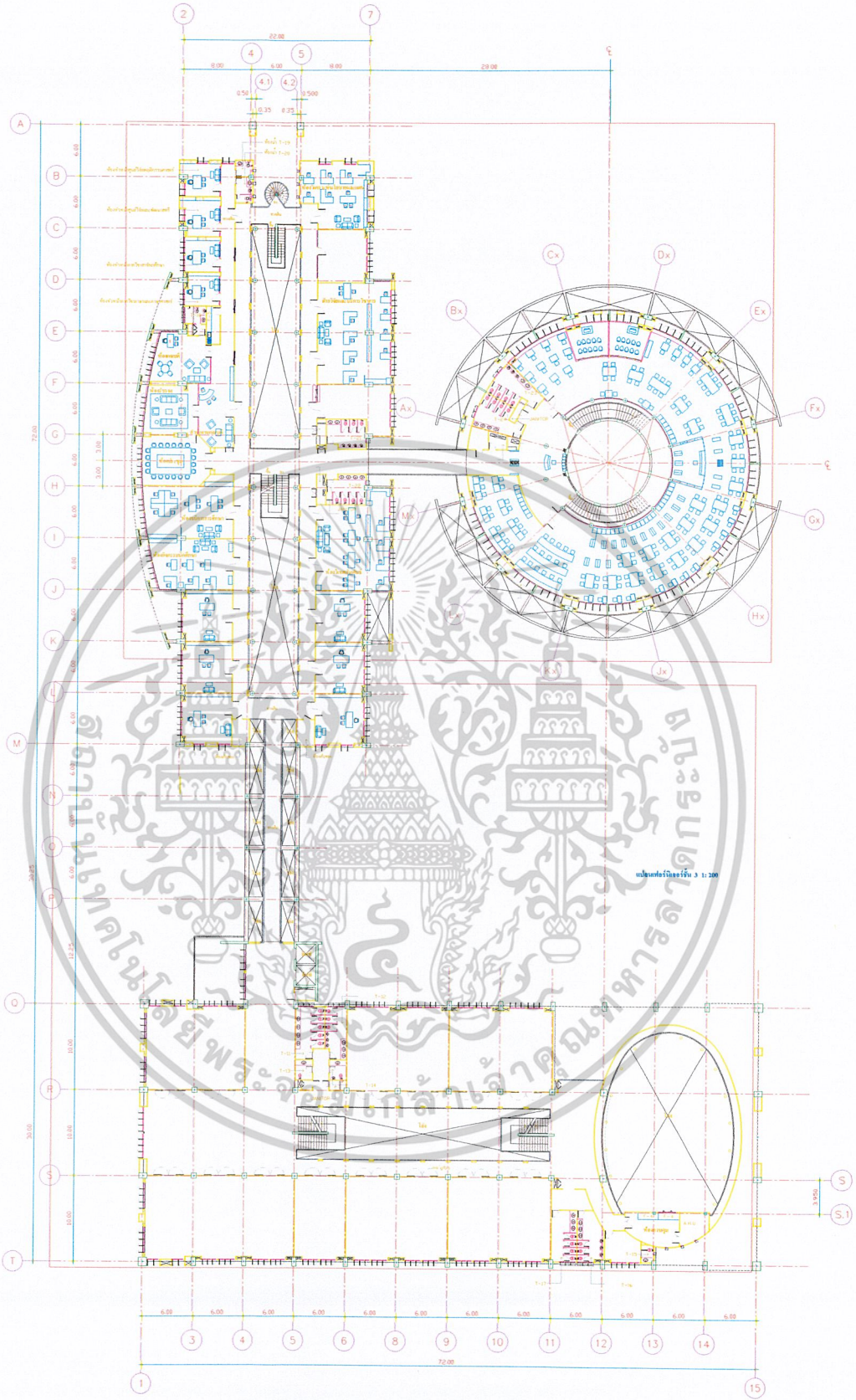
ภาพที่ 5.5 แสดงแปลนพื้นส่วนชั้นที่ 1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



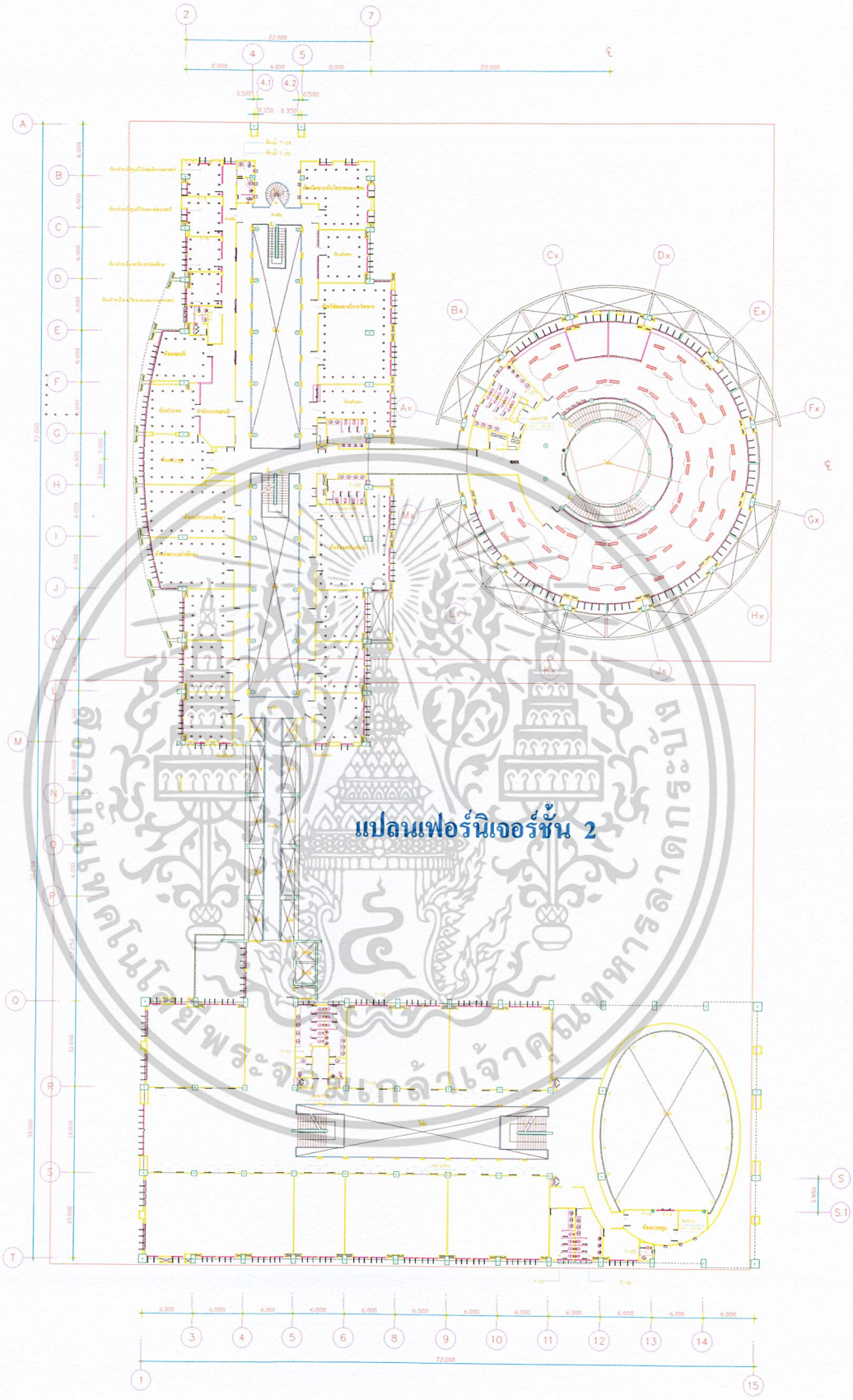
ภาพที่ 5.6 แสดงแปลนไฟส่วนชั้นที่ 1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



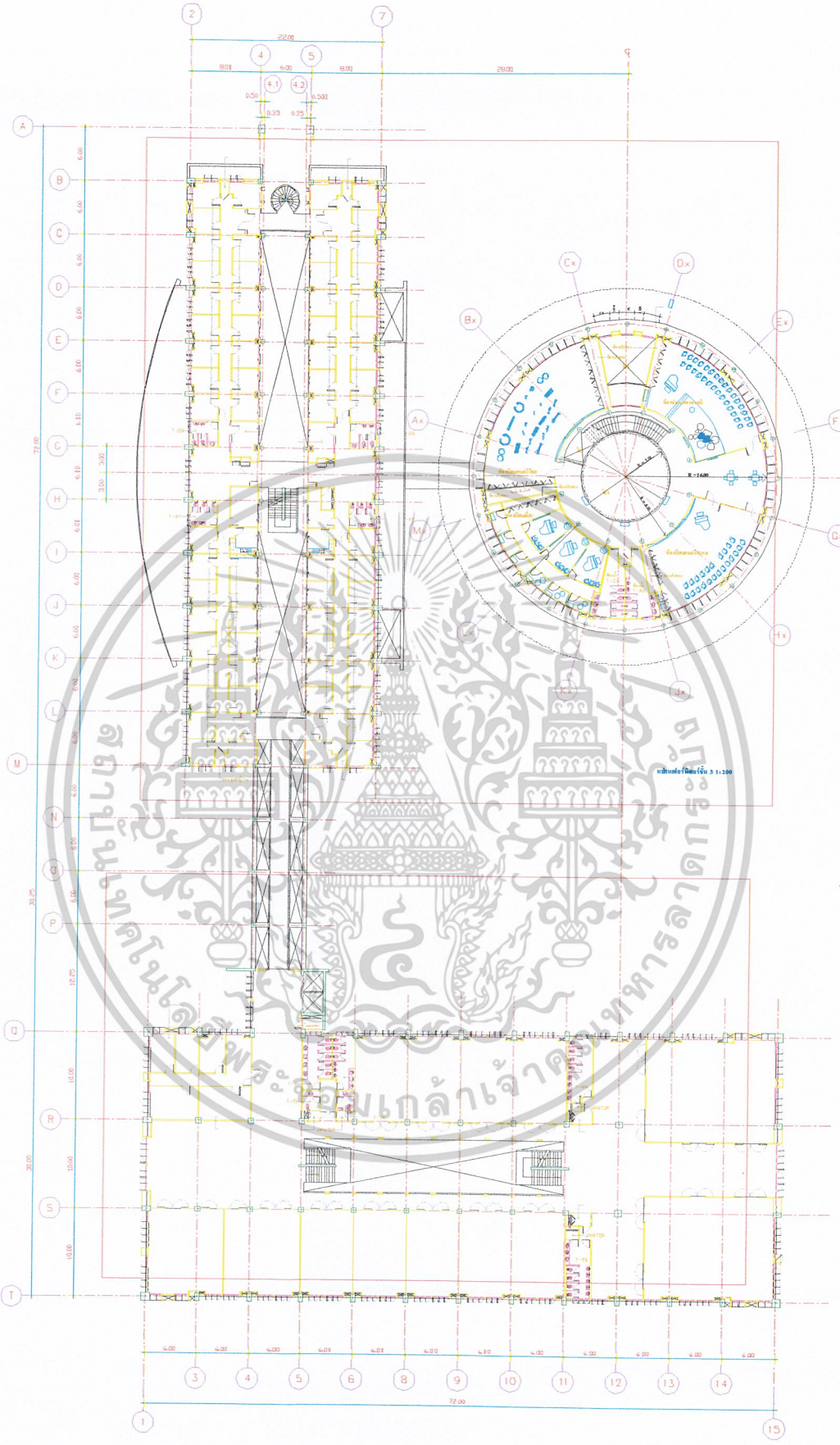
ภาพที่ 5.7 แสดงแปลนเฟอร์นิเจอร์ส่วนชั้นที่ 2

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



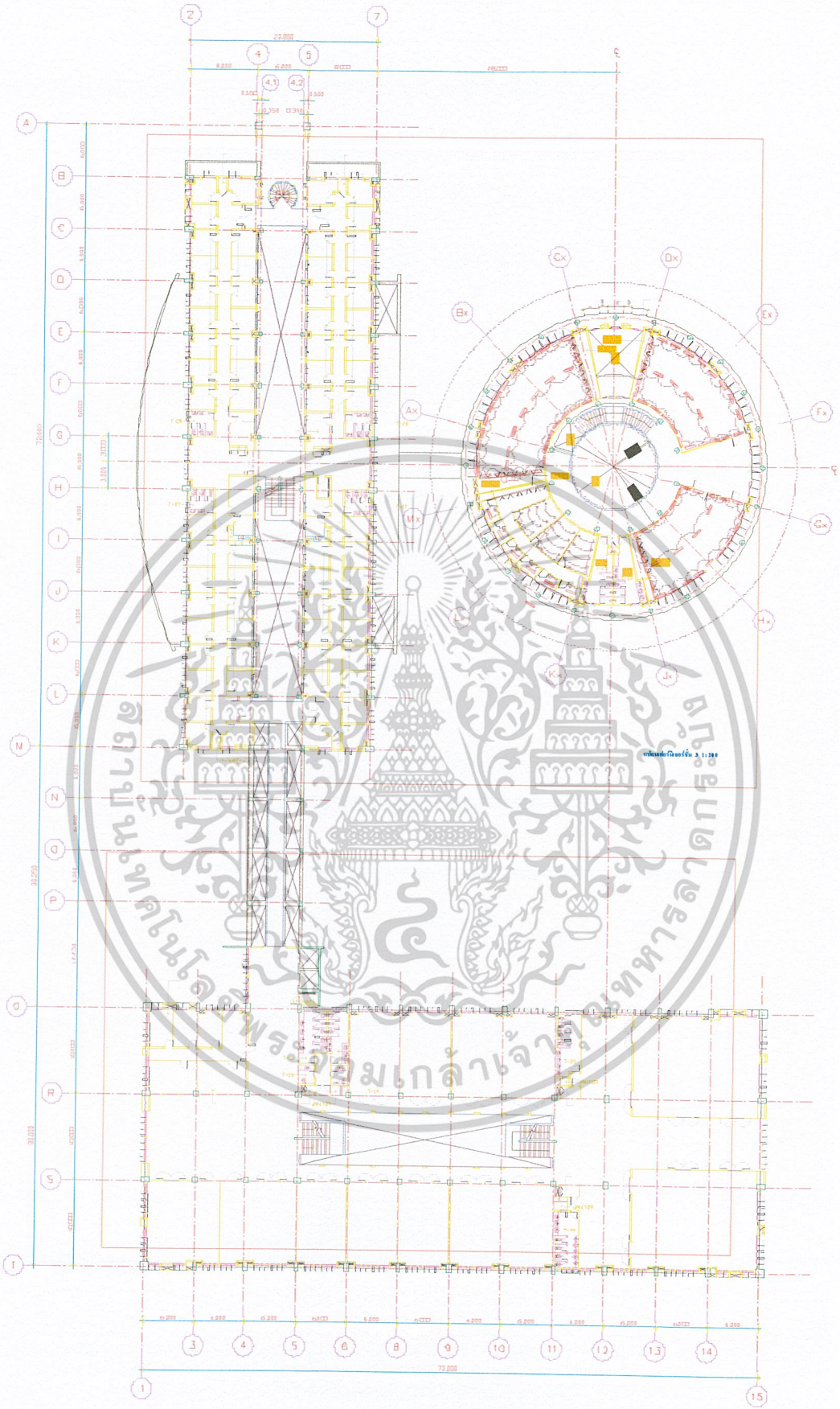
ภาพที่ 5.8 แสดงแปลนไฟส่วนชั้นที่ 2

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.9 แสดงแปลนเฟอร์นิเจอร์ส่วนชั้นที่ 3

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.10 แสดงแปลนไฟส่วนชั้นที่ 3

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

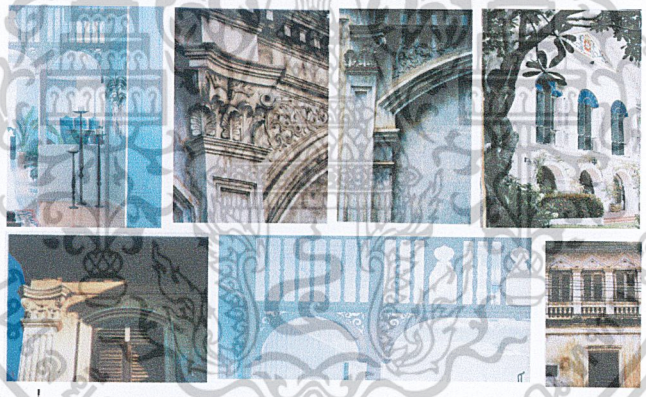
5.2.1 ส่วนโถงต้อนรับ

ส่วนโถงต้อนรับเป็นส่วนที่ผู้ใช้บริการ ใช้บริการเป็นส่วนแรกของคณะศิลปศาสตร์ จึงมีความต้องการ ความโอ่โถง ประทับใจ สื่อถึงภาพลักษณ์ของโครงการอย่างชัดเจน เน้นจุดเด่นโดยเฉพาะประโยชน์ใช้สอยและทางสัญจรที่คล่องตัวในการใช้งาน

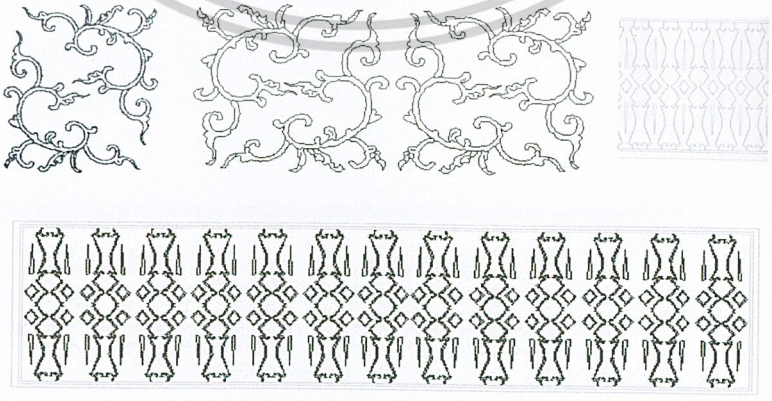
แนวความคิดในการออกแบบบรรยากาศแบบ CHINO – PROTUGUESE STYE ซึ่งได้นำมาประยุกต์ให้เกิดความเหมาะสมกับลักษณะสถาปัตยกรรมของโครงการ เพื่อให้ได้สัมผัสเสน่ห์ของความเป็นเมืองเก่าโบราณที่มีคุณค่าของจังหวัดสงขลา

การจัดวางผัง

การจัดวางผังคำนึงถึงทางสัญจร และพื้นที่ประโยชน์ใช้สอยให้ตอบสนองพฤติกรรมผู้ใช้อาคาร เนื่องจากบริเวณส่วนโถงเป็นส่วนแรกที่ผู้ใช้อาคารต้องเข้ามาเป็นส่วนแรกก่อนที่จะไปส่วนอื่นๆ ของอาคาร จึงออกแบบให้ส่วนที่เชื่อมต่อกับส่วนต่างๆ มีความเป็นลักษณะเด่นเป็นพิเศษ และเพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการใช้บริการจึงมีพื้นที่ว่างสำหรับการทำกิจกรรมต่างๆ

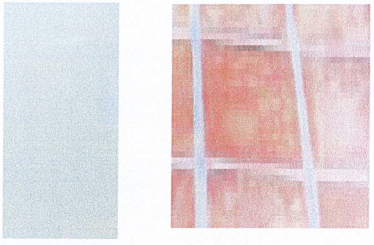


ภาพที่ 5.11 แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วนโถงต้อนรับ



ภาพที่ 5.12 แสดงการวิเคราะห์การนำไปใช้ส่วนโถงต้อนรับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.13 แสดงวัสดุที่ใช้ในการตกแต่งส่วนโถงต้อนรับ

วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

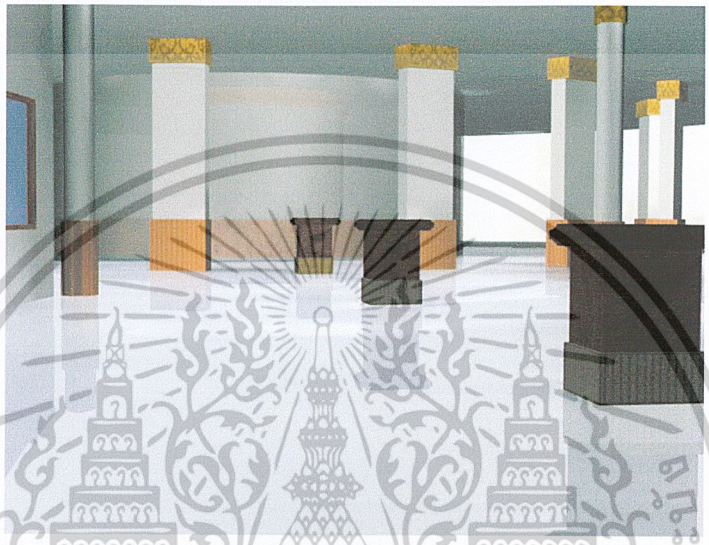
พื้น	ค.ส.ล. ผิวกรวดล้าง และกระเบื้องดินเผาเป็นหลัก
เสา	หุ้มด้วยไม้ ตกแต่งลวดลาย
ฝ้าเพดาน	แต่งผิวคอนกรีตเปลือย ทาสี
เครื่องเรือน	ใช้เครื่องเรือนที่ทำจากหวายเป็นหลัก ซึ่งเป็นวัสดุที่หาได้ง่ายในท้องถิ่น และเข้ากับรูปแบบของ CHINO – PROTUGUESE STYE
ไฟฟ้า	ฟลูออเรสเซนต์และดาวไลน์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.2.2. ส่วนโถงนิทรรศการ

ความต้องการเป็นลักษณะเปิดโล่ง ปรับเปลี่ยนได้ตามรูปแบบของนิทรรศการ ทางสัญจรคล่องตัวในการใช้งาน เป็นจุดเด่นน่าสนใจ

แนวความคิดในการออกแบบ นำเอาบรรยากาศ โปร่งโล่ง จัด SPACE ให้น่าสนใจและสร้างจุดเด่นให้แก่ส่วนจัดแสดง



ภาพที่ 5.14 แสดงทัศนียภาพส่วนโถงนิทรรศการ

วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

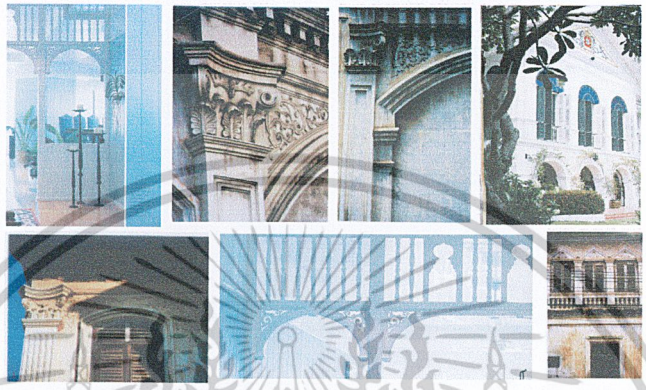
พื้น	หินขัดสีน้ำตาลแดง แกรนิตสีดำ หินขัดสีขาว พื้นกรวดล้างสีธรรมชาติ
เสา	หุ้มด้วยไม้ ตกแต่งลวดลาย
ฝ้าเพดาน	บัวเชิงผนังหินขัดสำเร็จรูป แต่งผิวคอนกรีตเปลือยทาสี
เครื่องเรือน	ใช้เครื่องเรือนที่ทำจากหวายเป็นหลัก ซึ่งเป็นวัสดุที่หาได้ง่ายในท้องถิ่น และเข้ากับรูปแบบของ CHINO – PROTUGUESE STYE
ไฟฟ้า	ฟลูออเรสเซนต์และดาวไลท์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

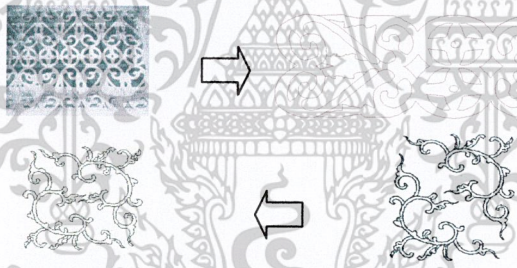
5.2.3 ส่วนโรงอาหาร

ความโล่งโปร่ง เปิดกว้าง และสามารถขยายพื้นที่นั่งออกได้ตามประโยชน์ใช้สอย

แนวความคิดในการออกแบบ บรรยากาศเป็นแบบ CHINO – PROTUGUESE STYE และสถาปัตยกรรมภาคใต้ สามารถสัมผัสกลิ่นอายของความเป็นเมืองเก่า เมืองโบราณ



ภาพที่ 5.15 แสดงแนวความคิดในการออกแบบส่วนโรงอาหาร



ภาพที่ 5.16 แสดงการวิเคราะห์การนำไปใช้ส่วนโรงอาหาร

ภาพที่ 5.17 แสดงทัศนียภาพส่วนโรงอาหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาพที่ 5.18 แสดงทัศนียภาพส่วนโรงอาหาร

ภาพที่ 5.19 แสดงวัสดุที่ใช้ในการตกแต่งส่วนโรงอาหาร

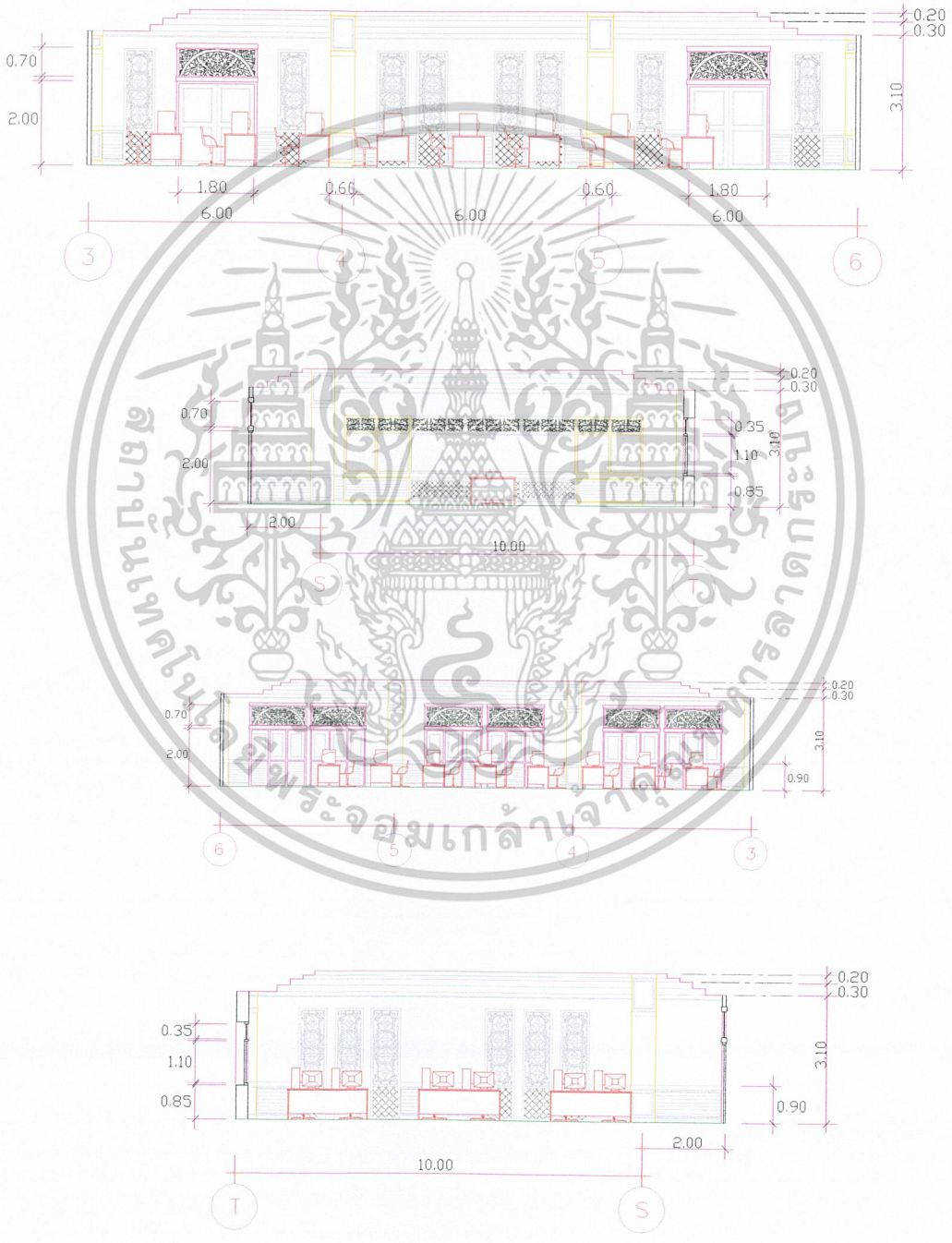
วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น	หินขัดสีน้ำตาลแดง แกรนิตสีดำ หินขัดสีขาว พื้นกรวดล้างสีธรรมชาติ
ผนัง	ก่ออิฐฉาบปูน ทาสี
ฝ้าเพดาน	บัวเชิงผนังหินขัดสำเร็จรูป แต่งผิวคอนกรีตเปลือย ทาสี
เครื่องเรือน	ใช้เครื่องเรือนที่ทำจากหวายเป็นหลัก ซึ่งเป็นวัสดุที่หาได้ง่ายในท้องถิ่น และเข้ากับรูปแบบของ CHINO – PROTUGUESE STYE
ไฟฟ้า	ฟลูออเรสเซนต์และดาวไลน์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.2.4. ห้องคอมพิวเตอร์

เน้นความเงียบสงบ คล่องตัวในการสัญจร และการปฏิบัติงาน แนวความคิดในการออกแบบ บรรยากาศเป็นแบบ CHINO – PROTUGUESE STYE ผสมผสานกับวัสดุที่ทันสมัย เน้นความเก่าแก่ควบคู่กับความหรูหราทันสมัย



ภาพที่ 5.20 แสดงรูปด้านห้องคอมพิวเตอร์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาพที่ 5.21 แสดงทัศนียภาพห้องคอมพิวเตอร์

วัสดุที่ใช้ในการตกแต่ง

พื้น	พรม
ผนัง	ก่ออิฐฉาบปูน ทาสี
ฝ้าเพดาน	บัวเชิงผนังหินขัดสำเร็จรูป แต่งผิวคอนกรีตเปลือย ทาสี
เครื่องเรือน	ใช้เครื่องเรือนที่ทำจากไม้เข้ากับรูปแบบของ CHINO – PROTUGUESE STYE
ไฟฟ้า	ฟลูออเรสเซนต์และดาวไลน์

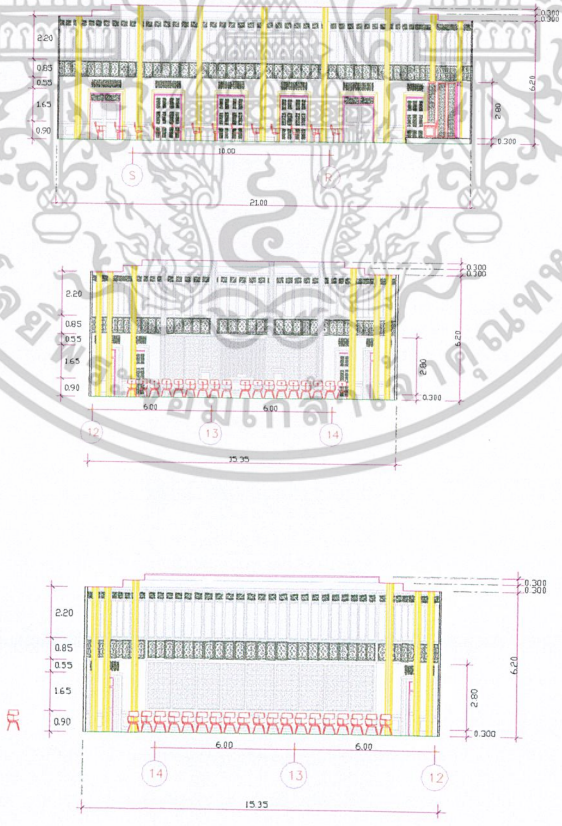
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.2.5. ส่วนห้องเรียนรวม

เน้นความโอ่โถง เงียบสงบ ความน่าเชื่อถือ เป็นทางการ

แนวความคิดในการออกแบบ บรรยากาศเป็นแบบสถาปัตยกรรมภาคใต้

ภาพที่ 5.22 แสดงตัวอย่างรูปแบบอาคาร และลักษณะการตกแต่งสถาปัตยกรรมที่อยู่อาศัยแบบไทยภาคใต้ที่นำมาใช้ในการออกแบบ



ภาพที่ 5.23 แสดงรูปด้านส่วนห้องเรียนรวม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาพที่ 5.24 แสดงรูปด้านส่วนห้องเรียนรวม ต่อ

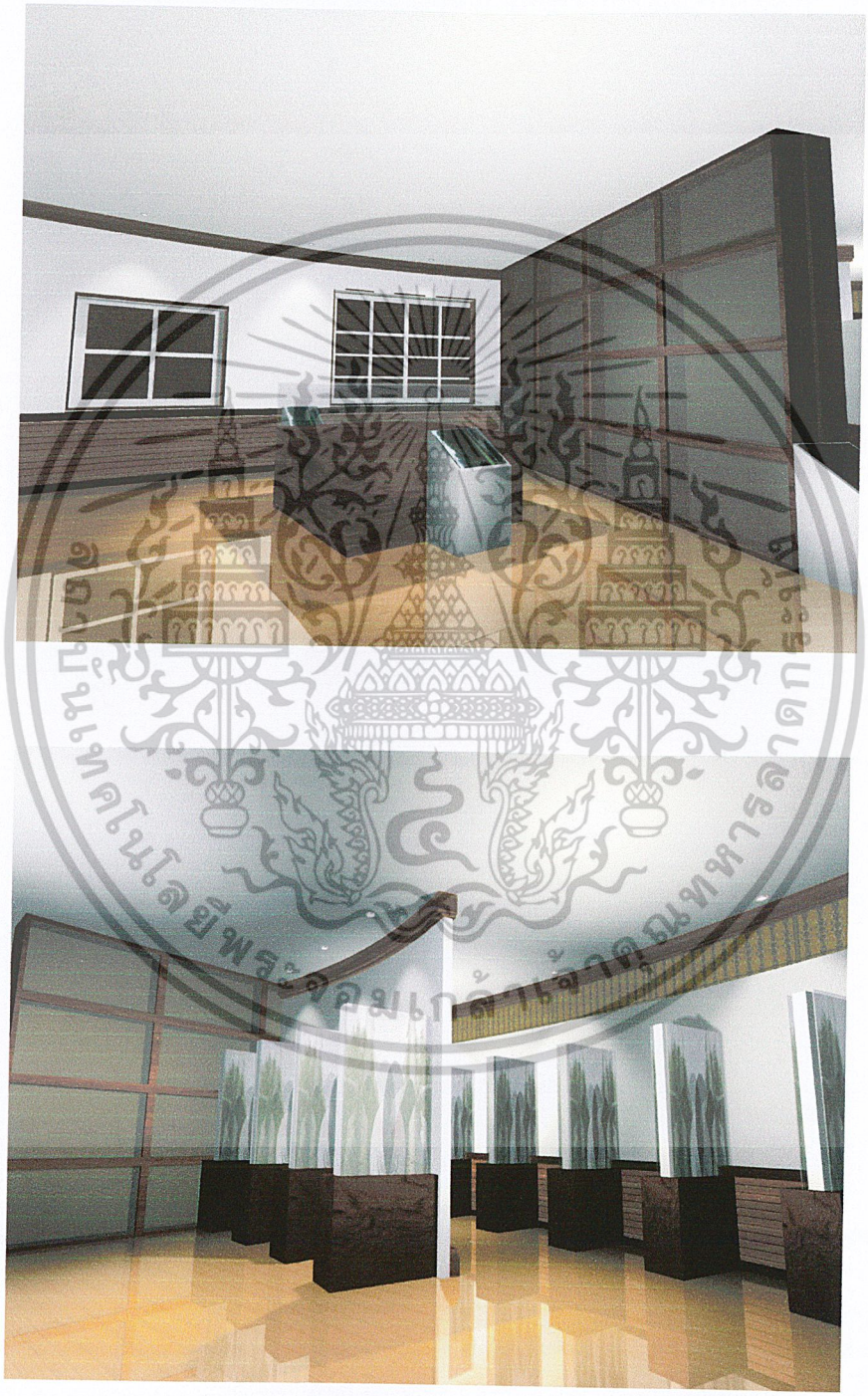
ภาพที่ 5.25 แสดงทัศนียภาพส่วนห้องเรียนรวม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.2.6. **ส่วนศูนย์ศิลปวัฒนธรรม**

ความต่อเนื่อง ความเพลิดเพลิน น่าสนใจ

แนวความคิดในการออกแบบวัฒนธรรมภาคใต้ ศิลปวัฒนธรรม สภาพแวดล้อมและวิถีชีวิต มาประกอบในการออกแบบ



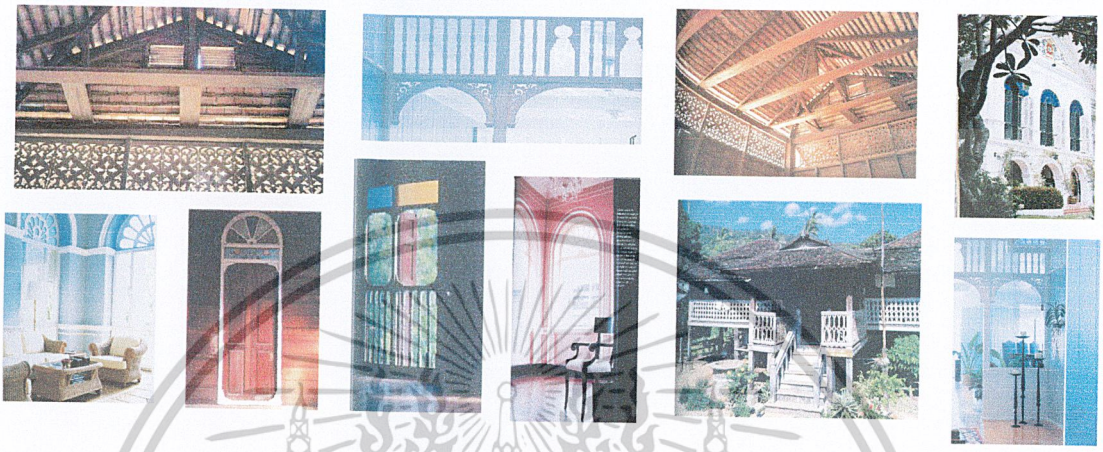
ภาพที่ 5.26 แสดงทัศนียภาพส่วนพิพิธภัณฑ์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.2.7. ส่วนห้องประชุมใหญ่และห้องบรรยาย

ความน่าเชื่อถือ ความมั่นคง เป็นทางการ ความคล่องตัว

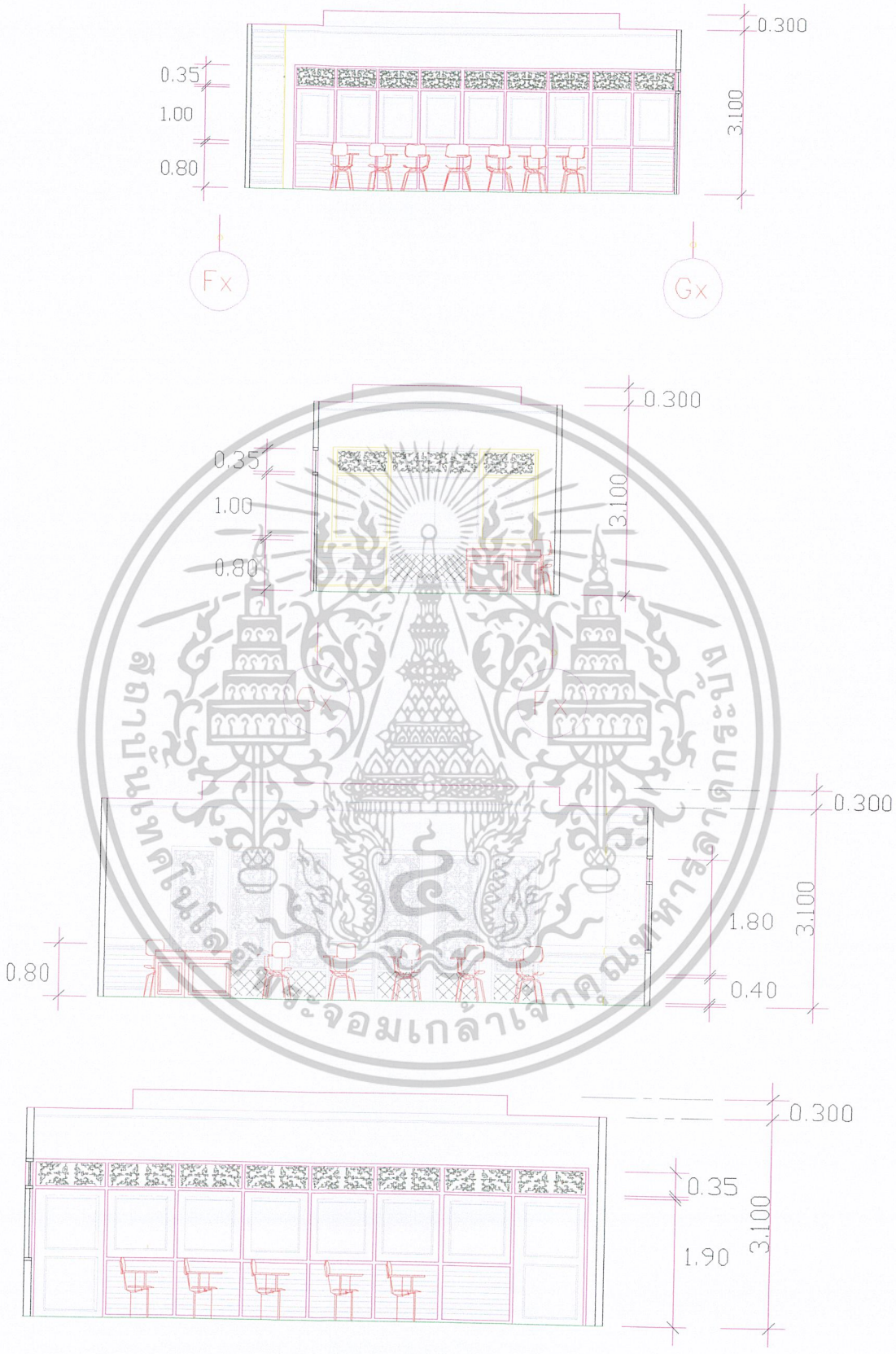
แนวความคิดในการออกแบบบรรยากาศเป็นแบบ CHINO – PROTUGUESE STYE ผสมผสานกับสถาปัตยกรรมภาคใต้



ภาพที่ 5.27 แสดงตัวอย่างรูปแบบอาคาร และลักษณะการตกแต่งสถาปัตยกรรมที่อยู่อาศัยแบบไทยภาคใต้ผสมกับ CHINO – PROTUGUESE STYE ที่นำมาใช้ในการออกแบบ

ภาพที่ 5.28 แสดงทัศนียภาพส่วนห้องประชุมใหญ่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.29 แสดงรูปด้านส่วนห้องบรรยาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาพที่ 5.30 แสดงทัศนียภาพส่วนห้องบรรยาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.2.8. ส่วนสำนักงานคณะ

ความน่าเชื่อถือ ความมั่นคง เป็นทางการ ความคล่องตัว

แนวความคิดในการออกแบบบรรยากาศหรู แบบสถาปัตยกรรมภาคใต้ผสมผสานกับ CHINO – PROTUGUESE STYE

ภาพที่ 5.31 แสดงตัวอย่างรูปแบบอาคาร และลักษณะการตกแต่งสถาปัตยกรรมที่อยู่อาศัยแบบไทยภาคใต้ผสมกับ CHINO – PROTUGUESE STYE ที่นำมาใช้ในการออกแบบ

ภาพที่ 5.32 แสดงทัศนียภาพห้องคณบดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาพที่ 5.33 แสดงทัศนียภาพห้องรองคณบดี

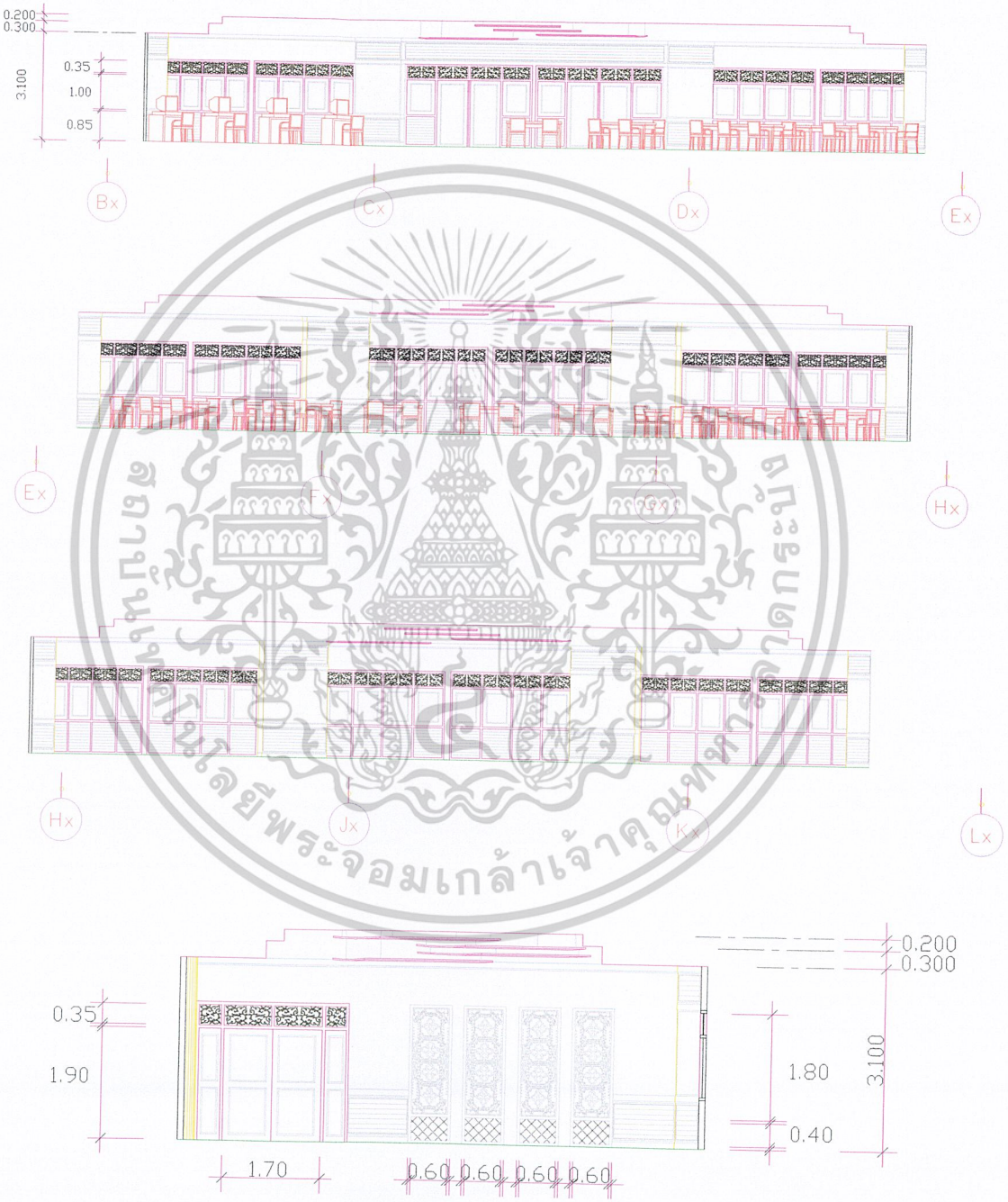
ภาพที่ 5.34 แสดงทัศนียภาพห้องหัวหน้าภาค

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.2.9. ศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเอง

สงบ มีสมาธิ คล่องตัวในการสัญจร

แนวความคิดในการออกแบบบรรยากาศเป็นแบบ CHINO – PROTUGUESE STYE



ภาพที่ 5.35 แสดงรูปด้านศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเอง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาพที่ 5.36 แสดงภาพศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเองส่วนเคาน์เตอร์ยืม-คืน

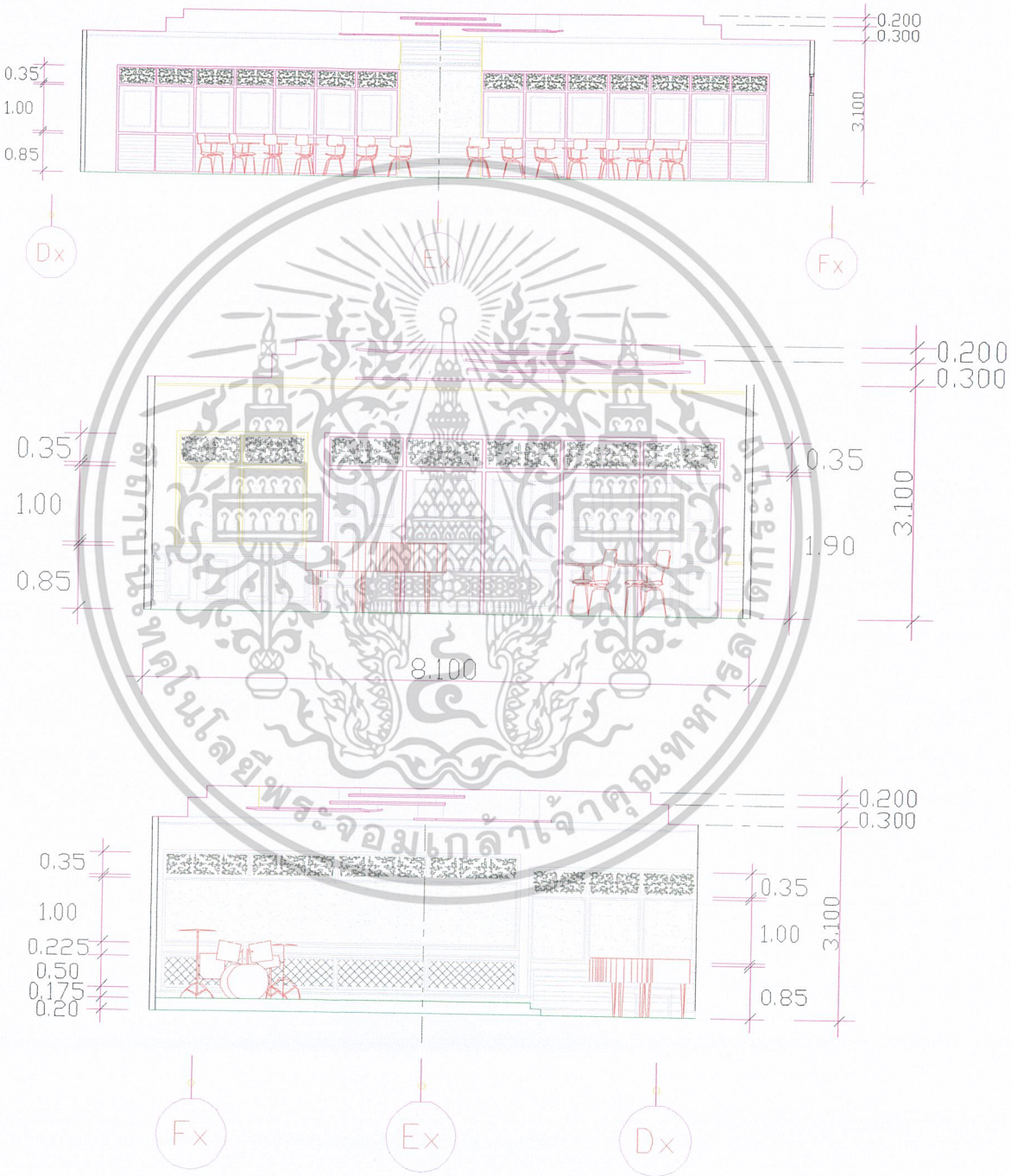
ภาพที่ 5.37 แสดงภาพศูนย์เรียนรู้ด้วยตนเองส่วนคอมพิวเตอร์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.2.11 ส่วนห้องดนตรี

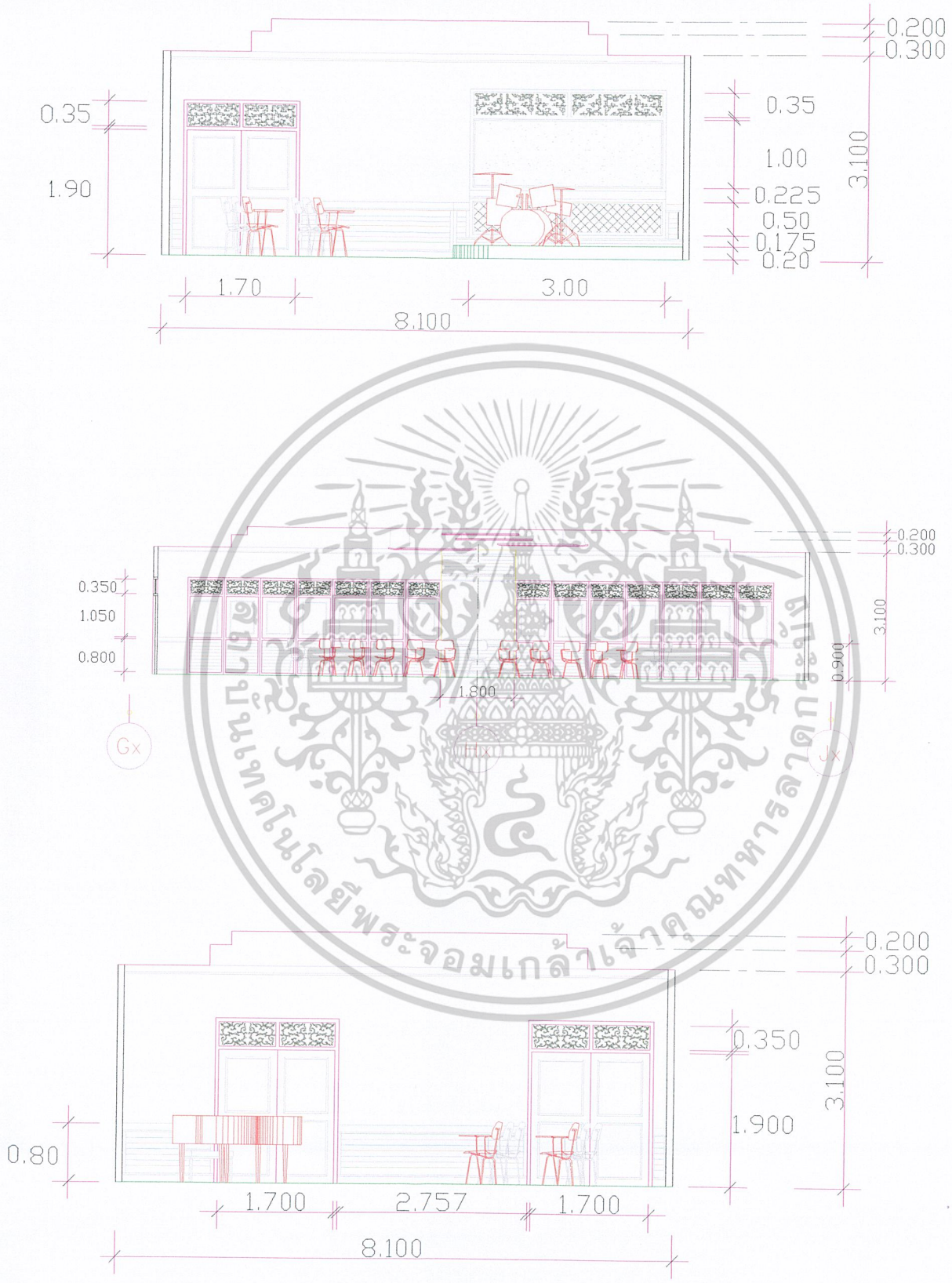
สงบ มีสมาธิ คล่องตัวในการสัญจร

แนวความคิดในการออกแบบบรรยากาศเป็นแบบ CHINO – PROTUGUESE STYE



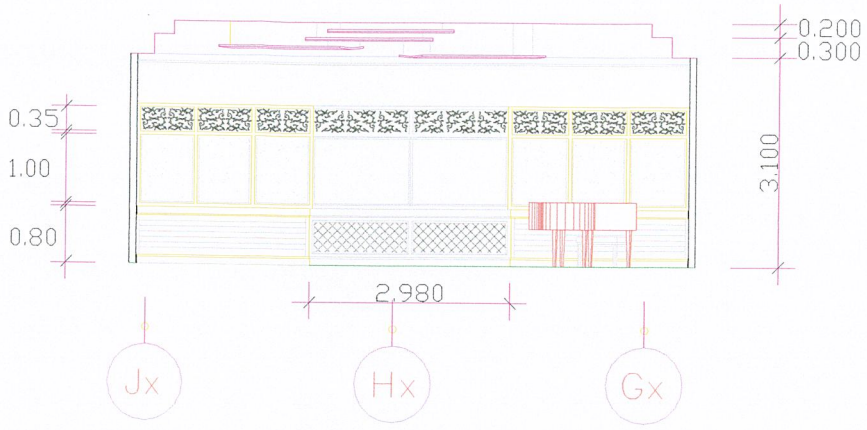
ภาพที่ 5.38 แสดงรูปด้านส่วนห้องเรียนดนตรี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

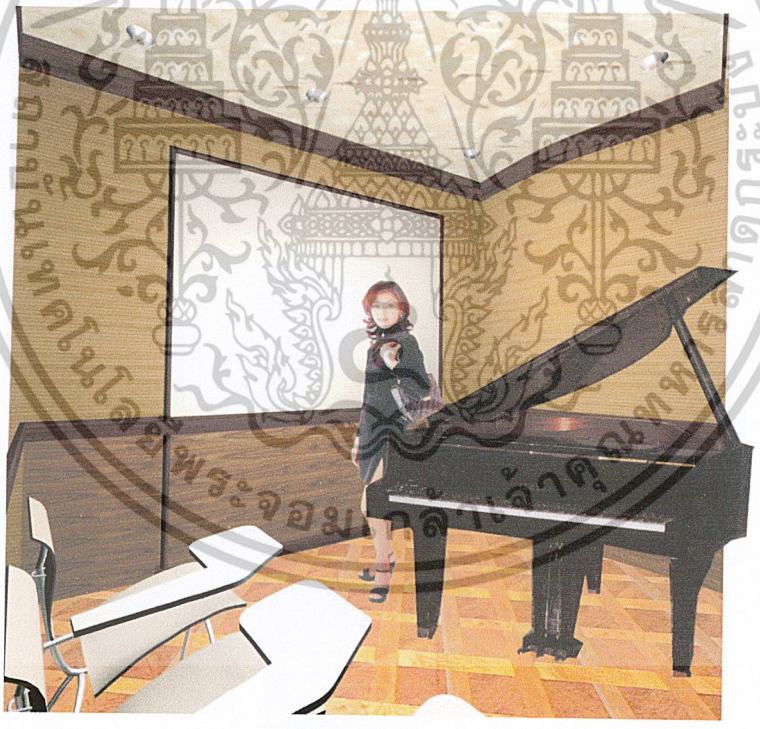


ภาพที่ 5.38 แสดงรูปด้านส่วนห้องเรียนดนตรี ต่อ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 5.38 แสดงรูปด้านส่วนห้อเรียนดนตรี ต่อ



ภาพที่ 5.39 แสดงทัศนียภาพส่วนห้องเรียนเปียโน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาพที่ 5.40 แสดงภาพส่วนห้องจัดแสดงดนตรี

ภาพที่ 5.41 แสดงภาพส่วนห้องเรียนดนตรีไทย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาพที่ 5.42 แสดงภาพส่วนห้อเรียนดนตรีสากล

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บรรณานุกรม

ไขแสง ศุขะวัฒนา, สังคีตนิยมว่าด้วยเครื่องดนตรีของวงดุริยาง, สำนักพิมพ์ไทย วัฒนาพาณิช จำกัด, กรุงเทพฯ 2541

จีรศักดิ์ แก้วดี, โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในอาคารหอศิลปวัฒนธรรมภาคใต้ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี, วิทยานิพนธ์ครุศาตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, คอบ. 2545

ณรุทธ์ สุทรจิตต์, พฤติกรรมการสอนดนตรี, สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, กรุงเทพฯ 2536

นุจรี มหามงคล, โครงการออกแบบตกแต่งภายในอาคารเรียนรวมวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา, ปริญญานิพนธ์ครุศาตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, คอบ. 2540

นันทา โรจนอุดมศาสตร์, ลักษณะลวดลายตกแต่งบ้านของชาวไทยมุสลิมในสามจังหวัดภาคใต้, กรุงสยามการพิมพ์, กรุงเทพฯ 2529

ยุทธนา สาบคำ, โครงการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในอาคารภูมิพลสังคีต วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา, ปริญญานิพนธ์ครุศาตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, คอบ. 2542

ศูนย์การศึกษาเกี่ยวกับภาคใต้, หมู่บ้านและเรือนไทยมุสลิมในจังหวัดชายแดนภาคใต้, กรุงสยามการพิมพ์, กรุงเทพฯ 2529

สถาบันทักษิณคดีศึกษา, พจนานุกรมภาษาถิ่นใต้, กรุงสยามการพิมพ์, กรุงเทพฯ 2525

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ประวัติส่วนตัว

ชื่อ นางสาวออนอุมา หนูสอน

ON-U-MA NOOSON

วันเกิด 18 พฤษภาคม 2522

MAY 18 / 1979

ประวัติการศึกษา

ระดับประถมศึกษา	ที่โรงเรียนวัดเนขชัมมาราม นครศรีธรรมราช
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	ที่โรงเรียนร่อนพิบูลย์วสุนทราพิวัฒน์ นครศรีฯ
ระดับมัธยมศึกษาปลาย	ที่โรงเรียนทุ่งสง นครศรีธรรมราช
ระดับ ปวส.	ที่สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตภาคใต้ สงขลา
ระดับปริญญาตรี	ที่สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง

ที่อยู่ปัจจุบัน 82/102 หมู่บ้านอ่อนนุชนิเวศน์ หมู่ 3 เขตลาดกระบัง แขวงลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้