

การจัดการงานขาย คลังสินค้า และการรับคำสั่งซื้อ
ทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของธุรกิจจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์

System Management on Receive Orders by Online Network and Inventory of Sale Furniture



T097442



ภาควิชาบริหารธุรกิจเกษตร

คณะเทคโนโลยีการเกษตร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เพื่อความสมบูรณ์แห่งปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีการจัดการ)

ปีการศึกษา 2548

ร/พ.

ท239ก

2548

เลขที่.....

เลขทะเบียน..... 97442

วันเดือนปี.....

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ใบรับรองปัญหาพิเศษ

สาขาเทคโนโลยีการจัดการ ภาควิชาบริหารธุรกิจเกษตร
คณะเทคโนโลยีการเกษตร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เรื่อง

การจัดการงานขาย คลังสินค้า และการรับคำสั่งซื้อ
ทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของธุรกิจจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์

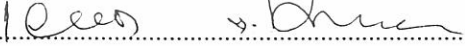
System Management on Receive Orders by Online Network and Inventory of Sale Furniture

โดย

นายทศพล	ดิษยบุตร	รหัส	44040723
นางสาวรุ่งทิพา	แก่นพรม	รหัส	44040889
นางสาวนิทยา	โสมาเกตุ	รหัส	44040895

รายงานฉบับนี้ได้รับการตรวจสอบและอนุมัติให้เป็นส่วนหนึ่งของ
การศึกษาวិชาปัญหาพิเศษ หลักสูตร วท.บ. (เทคโนโลยีการจัดการ)

เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2548

ประธานกรรมการปัญหาพิเศษ 

(รองศาสตราจารย์ เสาวรีย์ ตะโพนทอง)

หัวหน้าภาควิชา 

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อภิสิทธิ์ แก้วฉา)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

คำนิยม

ปัญหาพิเศษฉบับนี้ จัดทำขึ้นสำเร็จเรียบร้อยได้ด้วยความกรุณา ในการให้คำแนะนำและคำปรึกษา การเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหา รวมทั้งการตรวจสอบและแก้ไขข้อบกพร่องต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความถูกต้องและสมบูรณ์แบบมากที่สุด จากรองศาสตราจารย์เสาวรีย์ ตะโพนทอง ซึ่งเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาปัญหาพิเศษ และอาจารย์นันทิยา อักษรกิตติ คณะกรรมการสอบปัญหาพิเศษ ที่ช่วยตรวจสอบปัญหาพิเศษฉบับนี้ ตลอดจนท่านอาจารย์ประจำสาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการ และสาขาบริหารธุรกิจเกษตร ทุกท่านที่ประสิทธิ์ประสาทวิชาความรู้ต่าง ๆ ตลอดจนหลักสูตรการศึกษาปริญญาตรี คณะผู้จัดทำ ขอกราบขอบพระคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

นอกจากนี้คณะผู้จัดทำ โคร้ขอขอบพระคุณเจ้าของกิจการ และพนักงานของกิจการร้าน เบิกฟ้า เฟอร์นิเจอร์ ที่เอื้อเฟื้อข้อมูลและรายละเอียดอันเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการจัดทำปัญหาพิเศษ และขอขอบคุณอาจารย์ปราโมทย์ ภูส่าย ที่ช่วยสอนและให้พื้นฐานความรู้ เกี่ยวกับการวิเคราะห์และออกแบบระบบ คุณสมศักดิ์ เกตุณี คุณอดิศักดิ์ พุ่มอิม และคุณมารยาท เณรพงษ์ เจ้าหน้าที่ควบคุมห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ที่ให้ความช่วยเหลือและช่วยอำนวยความสะดวก ในด้านอุปกรณ์การจัดทำปัญหาพิเศษด้วยดีตลอดมา

สุดท้ายนี้ คณะผู้จัดทำขอกราบขอบพระคุณ คุณพ่อ คุณแม่ ผู้เป็นที่รัก และเคารพอย่างสูงที่ได้อบรมเลี้ยงดู ให้กำลังใจและสนับสนุนทางด้านทุนทรัพย์ รวมถึงพี่ น้องและเพื่อน ๆ ทุกคนที่คอยให้ความช่วยเหลือและเป็นกำลังใจมาโดยตลอด สุดท้ายขอขอบพระคุณทุกท่านที่มีส่วนเกี่ยวข้องที่ทำให้การจัดทำปัญหาพิเศษฉบับนี้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

ทศพล ดิษยบุตร

รุ่งทิวา แก่นพรม

นิทยา โสมาเกตู

มกราคม 2548

บทคัดย่อ

ชื่อเรื่อง : การจัดการงานขาย คลังสินค้า และการรับคำสั่งซื้อของธุรกิจขายเฟอร์นิเจอร์

นักศึกษา : (1) นายทศพล คิชขบุตร

(2) นางสาวรุ่งทิวา แก่นพรม

(3) นางสาวนิทยา โสมาเกต

ระดับการศึกษา : ปริญญาตรี

สาขาวิชา : เทคโนโลยีการจัดการ

ประธานกรรมการปัญหาพิเศษ : รองศาสตราจารย์เสาวรีย์ ตะโพนทอง 10/กุมภาพันธ์/2548

การจัดการระบบงานขายและคลังสินค้า ของธุรกิจขายเฟอร์นิเจอร์ ของกิจการร้านเบ็กฟ้าเฟอร์นิเจอร์ เป็นการศึกษาการดำเนินงานของฝ่ายขายและฝ่ายคลังสินค้า จากการศึกษากระบวนการในปัจจุบันทำให้ทราบถึงปัญหาด้านการจัดเก็บข้อมูลที่ไม่มีประสิทธิภาพ ซึ่งส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการค้นหาข้อมูลรายละเอียดลูกค้าและสินค้า ข้อมูลที่ได้ไม่เป็นปัจจุบัน ตลอดจนเกิดความล่าช้าในการคำนวณราคาขายและค่าขนส่ง รวมทั้งปัญหาจำนวนสินค้าคงคลังที่ไม่มีจัดการที่ดี ไม่มีการรายงานยอดสินค้าคงเหลือ ไม่มีจุดสังเกตที่แน่นอน ทำให้เกิดปัญหาขาดแคลนสินค้าได้

จากปัญหาดังกล่าวนี้ ผู้ศึกษาได้ปรับปรุงระบบการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยการนำโปรแกรมไมโครซอฟท์ แอ็กเซส เวอร์ชัน 2000 โปรแกรมดรีมวีฟเวอร์ เวอร์ชัน เอ็มเอ็กซ์ และโปรแกรมเอกทีพี เซฟเวอร์ เพจเจจ มาใช้ในการสร้างฐานข้อมูลและพัฒนาระบบ เช่นการออกแบบหน้าจอ การคำนวณราคาและค่าขนส่งสินค้า การจัดเก็บ การสืบค้นและการแก้ไขข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้องและรวดเร็ว ในส่วนของการขายหน้าร้าน คลังสินค้า และการออกแบบเว็บไซต์ เพื่อแสดงสินค้า พร้อมทั้งรับคำสั่งซื้อผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ตลอดจนการออกรายงานสรุปผลการดำเนินงานของฝ่ายขายและฝ่ายคลังสินค้าเพื่อประกอบการตัดสินใจในการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ

	หน้า
คำนิยาม	(1)
บทคัดย่อ	(2)
สารบัญตาราง	(3)
สารบัญภาพ	(4)
บทที่ 1 บทนำ	
ความสำคัญและปัญหาของการศึกษา	1
วัตถุประสงค์ของการศึกษา	2
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	3
ขอบเขตของการศึกษา	3
การตรวจเอกสาร	3
วิธีการศึกษา	5
บทที่ 2 วิธีการศึกษาและขั้นตอนการดำเนินงาน	
ลักษณะกิจการและผลิตภัณฑ์	7
ประวัติความเป็นมา	7
สภาพการบริหารงาน	7
การดำเนินงานในปัจจุบัน	8
ขั้นตอนการดำเนินงานในปัจจุบัน	9
ปัญหาจากการดำเนินงาน	9
แนวความคิดในการแก้ไขปัญหา	11
ความเป็นไปได้ในการแก้ไขปัญหา	11
แนวความคิดในการเปลี่ยนแปลงจากระบบเดิมเป็นระบบใหม่	13

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 3 การวิเคราะห์และออกแบบระบบ

แนวความคิดในการวิเคราะห์และออกแบบระบบ	14
การวิเคราะห์ระบบ	14
การออกแบบระบบ	22
การพัฒนาโปรแกรมโดยการออกแบบผังโครงสร้าง	30
ผลการทดสอบและการอภิปรายผล	31

บทที่ 4 สรุปและข้อเสนอแนะ

สรุป	35
ข้อเสนอแนะ	36

เอกสารอ้างอิง

38

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก รูปแบบเอกสาร
ภาคผนวก ข พจนานุกรมข้อมูล
ภาคผนวก ค รายละเอียดของข้อมูลที่ใช้
ภาคผนวก ง คู่มือการใช้งาน



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญตาราง

ตารางหมวดที่	หน้า
1 เพิ่มการสั่งซื้อสินค้า	68
2 เพิ่มรายละเอียดการสั่งซื้อสินค้า	69
3 เพิ่มสถานะการสั่งซื้อสินค้า	69
4 เพิ่มผู้ดูแลระบบ/ผู้ใช้ระบบ	70
5 เพิ่มประเภทสินค้า	70
6 เพิ่มสินค้า	70
7 เพิ่มค่าขนส่งสินค้า	71
8 เพิ่มรูปแบบการชำระเงิน	72
9 เพิ่มลูกค้า	72
10 เพิ่มรูปแบบการควบคุมหน้าแรก	73



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญญภาพ

ภาพที่	หน้า	
1	ขั้นตอนการดำเนินงานในส่วนการจัดจำหน่าย	10
2	ผังแสดงการไหลของข้อมูล	15
3	การไหลของข้อมูลระดับที่ 0	16
4	การไหลของข้อมูลระดับที่ 1 (1.0 ระบบรับคำสั่งซื้อ)	18
5	การไหลของข้อมูลระดับที่ 1 (2.0 ระบบการขายส่วนหน้าร้าน)	19
6	การไหลของข้อมูลระดับที่ 1 (3.0 ระบบคลังสินค้า)	21
7	แบบจำลองเชิงสัมพันธ์ระบบการจัดการงานขาย คลังสินค้า และการรับคำสั่งซื้อ	23
8	ความสัมพันธ์ของฐานข้อมูลการจัดการงานขาย คลังสินค้า และการรับคำสั่งซื้อ	24
9	หน้าจอการนำเข้าข้อมูล	27
10	หน้าจอแสดงผลลัพธ์	28
11	ตัวอย่างรายงาน	29
12	การออกแบบผังเว็บไซต์	30
13	การไหลของข้อมูลระบบคลังสินค้า	32
14	การไหลของข้อมูลระบบรับคำสั่งซื้อ	33
15	การไหลของข้อมูลระบบการขาย	34

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพผนวกที่	หน้า
1 ใบเสร็จรับเงิน	40
2 สำเนาใบเสร็จรับเงิน	41
3 ใบเสร็จรับเงิน (เครือข่ายอินเทอร์เน็ต)	42
4 ใบเสร็จรับเงิน (หน้าร้าน)	43
5 ใบส่งสินค้า	43
6 รายงานคลังสินค้า	44
7 รายงานการสั่งซื้อสินค้าทั้งหมด	44
8 การติดตั้งโปรแกรม	75
9 การตั้งชื่อ Alias	76
10 การเลือก Directory สำหรับเก็บไฟล์ข้อมูล	76
11 การ Set Alias เสร็จสมบูรณ์	77
12 การติดตั้งการเปิดฐานข้อมูล	77
13 การเซตฐานข้อมูล	78
14 หน้าแรกของระบบรับคำสั่งซื้อ	79
15 การค้นหารายการสินค้า	79
16 การลงทะเบียนลูกค้าใหม่	80
17 การเข้าสู่ระบบการแก้ไขข้อมูลลูกค้า	81
18 การแก้ไขข้อมูลลูกค้าและเช็ครายการสั่งซื้อ	81
19 จำนวนสินค้าทั้งหมดที่ลูกค้าสั่งซื้อ	83
20 สถานที่จัดส่งสินค้า	83
21 การเลือกวิธีการชำระเงิน	84
22 รายละเอียดการสั่งซื้อสินค้าทั้งหมด	84
23 แสดงการตอบรับหลังจากบันทึกข้อมูลการสั่งซื้อสินค้า	85
24 หน้าล็อกอินเพื่อเข้าสู่ระบบหลังร้าน	85

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญญภาพ (ต่อ)

ภาพผนวกที่	หน้า
25 หน้าแรกของระบบหลังร้าน	85
26 การเพิ่มหมวดหมู่สินค้า	86
27 การเลือกรายการหมวดหมู่สินค้าที่ต้องการแก้ไข/ลบหมวดหมู่สินค้า	86
28 การแก้ไข/ลบหมวดหมู่สินค้า	87
29 การเพิ่มรายการสินค้า	87
30 การเลือกหมวดหมู่สินค้าเพื่อแก้ไข/ลบ	88
31 การเลือกรายการสินค้าเพื่อแก้ไข/ลบ	88
32 หน้าแสดงรายการสินค้าที่เลือกเพื่อแก้ไข/ลบ	89
33 การค้นหารายการสินค้า	90
34 ผลการค้นหารายการสินค้า	90
35 การเพิ่มวิธีการชำระเงิน	91
36 การเลือกรายงานชำระเงินเพื่อแก้ไข/ลบ	91
37 การแก้ไข/ลบวิธีการชำระเงิน	92
38 การเพิ่มข้อมูลค่าจัดส่งสินค้า	92
39 การเลือกรายการค่าขนส่งเพื่อแก้ไข/ลบ	93
40 การแก้ไขรายการค่าขนส่งสินค้า	93
41 การเลือกรายการเพื่อแก้ไขข้อมูลลูกค้า	94
42 การแก้ไขข้อมูลลูกค้า	94
43 การบันทึกการขายหลังร้าน	95
44 ข้อมูลลูกค้าก่อนการสั่งซื้อสินค้า	95
45 การบันทึกการขายสินค้าที่ขาย	96
46 รายการสินค้าที่ขาย	96
47 รายการขายทั้งหมด	97
48 ใบส่งสินค้า	97

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพผนวกที่	หน้า
49 รายการสินค้าที่ต้องสั่งซื้อ	98
50 รายการสั่งซื้อทั้งหมด	98
51 การเพิ่มสถานการณ์สั่งซื้อ	99
52 การเลือกรายการสถานะของการสั่งซื้อเพื่อแก้ไข/ลบ	99
53 การแก้ไข/ลบสถานะของการสั่งซื้อ	99
54 การแก้ไขรหัสผ่านของผู้ใช้ระบบ	100
55 การเพิ่มผู้ใช้ระบบ	100
56 การปรับปรุงหน้าแรกของเว็บเพจ	101
57 การออกจากระบบหลังร้าน	102



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 1

บทนำ

ความสำคัญและปัญหาของการศึกษา

ปัจจุบันประเทศไทยได้เปิดเสรีทางการค้าและการลงทุน ส่งผลให้ภาคธุรกิจจำเป็นต้องทำการเปลี่ยนแปลงสภาพการบริหารงานในด้านต่าง ๆ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันกับคู่แข่งที่มีอยู่เป็นจำนวนมาก และเพื่อต่อสู้กับคู่แข่งทางการค้าจากต่างประเทศ ธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมเป็นหน่วยธุรกิจที่รัฐบาลให้ความสนใจและให้การสนับสนุนเป็นอย่างมาก เนื่องจากธุรกิจนี้ยังขาดความสามารถในการประกอบการทั้งทางด้านการผลิต และการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการบริหารงาน ประกอบกับปัจจุบันเทคโนโลยีได้เข้ามามีบทบาทในชีวิตประจำวันมากยิ่งขึ้น ไม่ว่าจะเป็นด้านการทำงาน การดำเนินชีวิตประจำวัน การติดต่อสื่อสาร รวมถึงการบริหารจัดการ ซึ่งหากสามารถนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ เหล่านี้มาประกอบกันเพื่อประยุกต์ใช้ในการดำเนินธุรกิจ จะสามารถช่วยให้ธุรกิจเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถต่อสู้กับคู่แข่งและสามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

ดังนั้นเพื่อให้ธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าในยุคปัจจุบันและสามารถแข่งขันกับผู้อื่นได้ จำเป็นต้องมีการนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ เข้ามาช่วยในการบริหารและจัดการธุรกิจ จากกรณีศึกษาร้านเบ็กฟ้า เฟอ์นเจอร์ เป็นร้านจัดจำหน่ายและรับสั่งทำเฟอร์นิเจอร์ไม้ รวมทั้งของตกแต่งบ้าน พบว่าประสบปัญหาในการดำเนินงานในหลาย ๆ ส่วนงาน ไม่ว่าจะเป็นการทำงานที่ยังไม่เป็นระบบที่ชัดเจนในส่วนของ การสั่งผลิต การควบคุมสินค้าคงคลัง การคำนวณราคาขายและค่าขนส่ง การประชาสัมพันธ์ จะเห็นได้ว่าการดำเนินในปัจจุบันของร้านเบ็กฟ้า เฟอ์นเจอร์ ยังไม่มีประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ดังนั้นจึงต้องมีการปรับปรุงระบบการจัดการร้าน โดยนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้ รวมทั้งเพิ่มการประชาสัมพันธ์ เพื่อเป็นการขยายตลาดทางการค้าและเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ในส่วนของงานขายนั้น เนื่องจากยังไม่มีมีการนำเทคโนโลยีและระบบการจัดการร้านมาช่วยให้การดำเนินงานเกิดประสิทธิภาพ เช่น การคิดคำนวณราคาขายและค่าขนส่ง การรวบรวมเอกสารจัดส่งให้แก่บริษัทที่จัดทำบัญชี เอกสารในการทำธุรกรรมทางการค้า มีเพียงใบเสร็จรับเงินเท่านั้น ไม่มีเอกสารการจัดส่งสินค้าที่มีรูปแบบเฉพาะ การบันทึกการขายใช้เพียงสำเนาใบเสร็จรับเงินเป็น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ส่งมอบไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดลอกเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เอกสารอ้างอิง ซึ่งหากต้องการทราบข้อมูลอื่นใดไม่ว่าจะเป็นที่อยู่ของลูกค้า ยอดขาย รายการสั่งซื้อสินค้า จะอาศัยเพียงใบเสร็จรับเงินนี้เท่านั้น การค้นหาข้อมูลเป็นไปด้วยความยากลำบาก และการบริการหลังการขายก็ไม่สามารถใช้ระยะเวลาในการรับประกันสินค้าได้ หากเอกสารสูญหายก็จะเป็นปัญหาต่อกิจการได้

ในส่วนของคลังสินค้านั้น เนื่องจากทางกิจการเป็นผู้จัดจำหน่ายและรับสั่งทำเฟอร์นิเจอร์ไม้ สินค้าบางชนิดจะไม่มีคำสั่งซื้อเพื่อการจัดเก็บเป็นสินค้าคงคลัง เพราะสินค้านี้มีต้นทุนสูง จึงเป็นการสั่งผลิตแบบตามคำสั่งซื้อ ถ้าลูกค้าต้องการสินค้าต้องรอสินค้าไม่ต่ำกว่า 7 วันหากลูกค้าไม่พอใจอาจทำให้เกิดการเสียโอกาสทางการค้าได้ หรือสินค้าบางชนิดที่จัดเก็บเป็นสินค้าคงคลังนั้น ไม่สามารถตรวจเช็คจำนวนสินค้าได้ เนื่องจากไม่มีการควบคุมภายในที่ดี และการตรวจสอบสินค้าคงคลังนั้นอาศัยเพียงการสังเกตของผู้ขายเท่านั้น

ในส่วนของช่องทางการจัดจำหน่าย ร้านเบ็กฟ้า เฟอร์นิเจอร์ มีการประชาสัมพันธ์เพียงใบปลิวที่บอกให้ทราบถึงผลิตภัณฑ์และบริการต่าง ๆ ของทางร้าน ซึ่งผู้ที่สนใจลูกค้าผลิตภัณฑ์ต้องไปดูสินค้าที่ร้าน หลังจากนั้นจะได้รับแผ่นพับโฆษณา ถ้าหากลูกค้าสนใจในตัวผลิตภัณฑ์ลูกค้าสามารถติดต่อกับทางร้านได้จาก ที่อยู่และเบอร์โทรศัพท์ ตามแผ่นพับโฆษณา และจากการที่กิจการตั้งอยู่บนถนนทางเลียบบอเตอร์เวย์ การประชาสัมพันธ์อาศัยผู้ที่ใช้เส้นทางนี้เป็นทางผ่านเท่านั้น จึงไม่เป็นที่รู้จักของบุคคลโดยทั่วไป

จากการศึกษาการดำเนินงาน และปัญหาต่าง ๆ ของกิจการดังกล่าว ผู้ศึกษาเห็นว่าควรมีการพัฒนากระบวนการจัดการธุรกิจ ในส่วนของระบบการงานขายและการจัดเก็บสินค้าคงคลัง เพื่อให้การดำเนินงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุดและเป็นที่น่าสนใจของลูกค้า การจัดการข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ ของธุรกิจให้สอดคล้องกับระบบการดำเนินงานใหม่ที่จะเกิดขึ้น ใช้ข้อมูลจากฐานข้อมูลเดียวกัน ช่วยลดความซับซ้อนของข้อมูล มีการประมวลผลแบบทันทีทันใด รวมทั้งการจัดทำระบบการรับคำสั่งซื้อผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เพื่อช่วยเพิ่มการประชาสัมพันธ์กิจการให้มากขึ้น และขยายช่องทางการจัดจำหน่ายให้เพิ่มมากขึ้น

วัตถุประสงค์ของการศึกษา

1. เพื่อศึกษาถึงขั้นตอนระบบการดำเนินงานของการขายสินค้าและการจัดระบบคลังสินค้าของกิจการร้านเบ็กฟ้า เฟอร์นิเจอร์
2. เพื่อวิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบการจัดการการขายและคลังสินค้าของกิจการร้านเบ็กฟ้า เฟอร์นิเจอร์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. เพื่อออกแบบ และจัดทำเว็บไซต์ เพื่อรับคำสั่งซื้อและประชาสัมพันธ์ร้านผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของกิจการร้านเบกฟี่า เฟอร์นิจเจอร์

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

จากการศึกษาระบบการจัดการของกิจการเบกฟี่า เฟอร์นิจเจอร์ ในด้านการจัดการงานขาย และการจัดการคลังสินค้า ผู้ศึกษาได้ทำการคิดออกแบบและพัฒนาระบบงานใหม่ ภายหลังจากการนำระบบใหม่มาใช้งาน จะส่งผลให้การดำเนินงานของกิจการเบกฟี่า เฟอร์นิจเจอร์ เกิดประสิทธิภาพ ในการดำเนินงานไม่ว่าจะเป็น ความสะดวก รวดเร็ว ในการปฏิบัติงาน ลดความยุ่งยากซับซ้อนของ ข้อมูลและการปฏิบัติงานจะส่งผลให้กิจการเจริญเติบโตเป็นที่พอใจและการจัดทำระบบรับคำสั่งซื้อ ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตนั้นทำให้ลูกค้าเกิดความสะดวกรวดเร็วในการสั่งซื้อสินค้า สามารถติดต่อกับกิจการ ได้อีกทางหนึ่งและเป็นการเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายให้สินค้าของกิจการเป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้น

ขอบเขตการศึกษา

การศึกษานี้ได้ทำการศึกษากิจการร้านเบกฟี่า เฟอร์นิจเจอร์ โดยศึกษาการดำเนินงานของ ฝ่ายขายและฝ่ายคลังสินค้าของกิจการร้านเบกฟี่า เฟอร์นิจเจอร์ ภายใต้วงเวลาตั้งแต่เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2547 ถึงเดือนมกราคม พ.ศ. 2548 เพื่อนำข้อมูลการดำเนินงานของกิจการมาทำการศึกษา วิเคราะห์ และออกแบบระบบการดำเนินงานใหม่ ในส่วนงานขาย คลังสินค้า และการรับคำสั่งซื้อ โดยครั้งนี้ประยุกต์ใช้โปรแกรมมาโครมีเดีย คริมวีฟเวอร์ โปรแกรมไมโครซอฟท์ แอ็กเซส เวอร์ชัน 2000 และโปรแกรมเอกทีพ เชิร์ฟเวอร์ เพจเจจ เพื่อออกแบบหน้าจอ ระบบจัดทำฐานข้อมูลรวม และจัดทำระบบการรับคำสั่งซื้อ ตามลำดับ

การตรวจเอกสาร

ปัติ และคณะ (2543) การจัดการระบบการขายและคลังสินค้าธุรกิจเบญจรงค์ของบริษัท ชิโอรุ จำกัด เป็นการศึกษาการดำเนินงานของฝ่ายขายและฝ่ายคลังสินค้า จากการศึกษากระบวนการ ปัจจุบันทำให้ทราบถึงปัญหาด้านการจัดเก็บข้อมูลที่ไม่มีประสิทธิภาพ ซึ่งส่งผลให้เกิดความล่าช้า ในการค้นหาข้อมูลรายละเอียดลูกค้าและสินค้า ข้อมูลที่ได้ไม่เป็นปัจจุบัน ตลอดจนด้านการคำนวณ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ราคาขายและค่าขนส่งสินค้ามีความผิดพลาด ค่าเช่า การรับคำสั่งซื้อสินค้าจากลูกค้าต่างประเทศเกิดความผิดพลาดด้านการสื่อสารข้อมูล รวมทั้งปัญหาจำนวนสินค้าคงคลังที่ไม่ถูกต้องไม่เป็นปัจจุบัน และไม่มีจุดตั้งผลิตที่แน่นอนทำให้เกิดการขาดแคลนสินค้า จากปัญหาดังกล่าวนี้ผู้ศึกษาได้ปรับปรุงระบบการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นโดยการนำโปรแกรมไมโครซอฟท์ แอ็กเซส เวอร์ชัน 97 โปรแกรมไมโครซอฟท์ วิซวล เบสิก เวอร์ชัน 6.0 มาใช้ในการสร้างฐานข้อมูลและพัฒนาระบบ เช่น การออกแบบหน้าจอ การคำนวณราคาและค่าขนส่งสินค้า การจัดเก็บข้อมูล การสืบค้น และการแก้ไขข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้องและรวดเร็ว ในส่วนของการขายหน้าร้านและคลังสินค้า นอกจากนี้ได้มีการพัฒนาเว็บไซต์เพื่อการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้โปรแกรมไมโครซอฟท์ วิซวลอินเตอร์เคพ เวอร์ชัน 6.0 และโปรแกรมไมโครซอฟท์ ฟรอนท์เพจ เวอร์ชัน 2000 ในการสร้างฐานข้อมูล การออกแบบเว็บไซต์ เพื่อแสดงสินค้าพร้อมทั้งรับคำสั่งซื้อ และรับชำระเงินด้วยบัตรเครดิตผ่าน เครือข่ายอินเทอร์เน็ต ตลอดจนออกแบบรายงานสรุปผล การดำเนินงานของฝ่ายขาย และฝ่ายคลัง สินค้า เพื่อประกอบการตัดสินใจในการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการพัฒนาดังกล่าวมีข้อบกพร่องที่ควรมีการปรับปรุงและแก้ไขเพิ่มเติม คือระบบการขายและคลังสินค้าควรพัฒนาระบบให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบงานอื่น ๆ ระบบคลังสินค้าควรมีการคำนวณจุดตั้งผลิตที่มีมาตรฐานมากขึ้น ในการกำหนดปริมาณของจุดตั้งผลิตสินค้า เนื่องจากระบบที่พัฒนามีการกำหนดปริมาณสินค้าในจำนวนที่เท่ากัน ระบบการขายส่วนหน้าร้านและคลังสินค้าควรประยุกต์ใช้ระบบบาร์โค้ด ระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนของการรับคำสั่งซื้อสินค้า มีข้อจำกัดของโปรแกรมที่รองรับข้อมูลสถานที่จัดส่งสินค้าได้เพียงสถานที่เดียว การยกเลิกรายการสั่งซื้อสินค้าในรายการสามารถยกเลิกได้ครั้งละหนึ่งรายการเท่านั้น ยกเว้นกรณีการยกเลิกรายการสั่งซื้อสินค้าทั้งหมด ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในเว็บพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ คือ ควรใช้รูปภาพสินค้าที่คล้ายคลึงหรือเหมือนกับสินค้า ควรมีการเขียนข้อความในเว็บเพจ เรื่องการคืนสินค้าและการชดเชยความเสียหาย การเลือกไอเอสทีควรเลือกให้เหมาะสมกับกลุ่มลูกค้า

ชมภูงูช และปิยะนุช (2546) การศึกษาระบบการดำเนินงานโรงพยาบาลสัตว์แพทยรักษ์ได้ศึกษาถึงระบบการบริการส่วนหน้า และระบบการจัดการคลังยาจากการศึกษาการดำเนินงานทำให้ทราบถึงปัญหาของการดำเนินงานของระบบปัจจุบันคือ การให้บริการใช้เวลานานเกิดความล่าช้าในการค้นหาข้อมูล การทำงานไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอ ในส่วนของระบบการจัดการคลังยานั้นขาดระบบการจัดการที่ดี จากการศึกษาปัญหาที่เกิดขึ้นผู้จัดทำจึงได้ออกแบบ ขั้นตอนการดำเนินงานใหม่ในส่วนของหน้าที่ ความรับผิดชอบ แบบประเมินงานบริการส่วนหน้า แบบฟอร์ม ใบรายงาน และได้ประยุกต์โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป Vet Clinic 2004 ไมโครซอฟท์ แอ็กเซส เวอร์ชัน XP และMicrosoft.Net Framework บนระบบปฏิบัติการวินโดวส์ XP โดยได้ศึกษาถึงระบบงานบริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนหน้าและคลังยาอย่างครอบคลุม จากนั้นได้ออกแบบระบบงานบริการส่วนหน้าและคลังยาทำ การพัฒนาระบบซึ่งมีการจัดทำระบบรักษาความปลอดภัย เพื่อการจัดการระบบงานบริการส่วนหน้า และคลังยา เพื่อป้องกันการสูญหายของข้อมูลผู้ป่วยและข้อมูลยา โดยโปรแกรมนี้สามารถค้นหา ข้อมูล การจองเวลาของผู้ป่วย การจัดลำดับการเข้าการรักษา การคำนวณค่ารักษา ทำให้ใบเสร็จรับเงิน รายงานสรุยอดเงินประจำวัน ตัดยอดยาที่จ่ายไป ตรวจสอบปริมาณคงเหลือที่ต่ำกว่าจุดสั่งซื้อ รายงานปริมาณยาคงเหลือ ซึ่งช่วยให้ระบบการดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ การศึกษา ครั้งนี้เป็นการศึกษาระบบการบริการส่วนหน้าและระบบการจัดการคลังยา ซึ่งยังไม่ครอบคลุมงาน จริงทั้งหมด ดังนั้นผู้ที่พัฒนาต่อไปควรศึกษางานในฝ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ฝ่ายบัญชีและ การเงิน เพื่อให้พัฒนางานให้มีความเหมาะสมกับการดำเนินงานที่ใช้ทำการศึกษา

สมฤดี และสุจิตรา (2546) การจัดการระบบการขายและคลังสินค้าของ ร้านเยื่อตกปลา เป็น การศึกษาการดำเนินงานของฝ่ายขาย และฝ่ายคลังสินค้า จากการศึกษาระบบงานปัจจุบันทำให้ ทราบถึงปัญหาด้านการจัดเก็บข้อมูลที่ไม่มีประสิทธิภาพ ซึ่งส่งผลให้เกิดความล่าช้า ในการค้นหา ข้อมูล รายละเอียดลูกค้าและสินค้า ข้อมูลไม่เป็นปัจจุบันตลอดจนการคำนวณราคาขายและค่าขนส่ง สินค้าที่ผิดพลาด เกิดความล่าช้า รวมทั้งปัญหาของจำนวนสินค้าคงคลังที่ไม่ถูกต้อง ไม่เป็นปัจจุบัน และไม่มีจุดสั่งซื้อผลิตที่แน่นอนทำให้เกิดการขาดแคลนสินค้า จากปัญหาดังกล่าวนี้ผู้ศึกษาได้ปรับปรุง ระบบการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยการนำโปรแกรมไมโครซอฟท์เอกเซล เวอร์ ชัน97 โปรแกรมไมโครซอฟท์ วิซวล เบสิก เวอร์ชัน 6.0 มาใช้ในการสร้างฐานข้อมูลและพัฒนา ระบบ เช่น การออกแบบหน้าจอ การคำนวณราคาและค่าขนส่งสินค้า การจัดเก็บข้อมูล การสืบค้น และการแก้ไขข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพในส่วนของการขายหน้าร้าน และคลังสินค้า ตลอดจนออกแบบรายงานสรุปผลการดำเนินงานของฝ่ายขายและฝ่ายคลังสินค้า เพื่อ ประกอบการตัดสินใจในการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วิธีการศึกษา

วิธีการรวบรวมข้อมูล

ข้อมูลปฐมภูมิ เป็นข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์เจ้าของกิจการและพนักงานฝ่ายขาย ศึกษา เกี่ยวกับรายละเอียดและขั้นตอนการดำเนินงานต่าง ๆ ภายในกิจการร้านเบิกฟ้า เฟอร์นิเจอร์ให้ ทราบถึงระบบการทำงานและปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดจากการดำเนินงานในปัจจุบัน เพื่อเป็นข้อมูลใน การพัฒนาระบบการทำงานใหม่ที่จะเกิดขึ้นให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด

ข้อมูลทุกขุม เป็นข้อมูลที่ได้จากการบันทึกของกิจการร้านเบกฟ้า เฟอร์นิเจอร์ เช่น ใบเสร็จรับเงินและสมุดบันทึก เป็นต้น นอกจากนี้ยังได้ศึกษาและรวบรวมข้อมูลจากแหล่งอื่น ๆ เช่น การค้นคว้าปัญหาพิเศษวิทยานิพนธ์ หนังสือ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำข้อมูล ความรู้ เหล่านั้นมาประยุกต์ใช้ ในการจัดการระบบงานขาย การคำนวณราคาขายและค่าขนส่งสินค้า และการจัดการระบบคลังสินค้า รวมทั้งการจัดทำระบบการรับคำสั่งซื้อผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

การวิเคราะห์ข้อมูล

ในการวิเคราะห์ข้อมูลจะใช้วิธี การพัฒนาระบบแบบวัฏจักรการพัฒนาระบบ โดยมี ขั้นตอนการพัฒนาการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

1. การศึกษาเบื้องต้น เป็นการศึกษาข้อมูลและขั้นตอนการดำเนินงาน รวมทั้งปัญหาต่าง ๆ ของบริษัท ในปัจจุบันเพื่อให้ทราบระบบการดำเนินงานตลอดจนข้อดีและข้อเสียของระบบ
2. การวิเคราะห์ระบบการดำเนินงาน เป็นการวิเคราะห์โครงสร้างข้อมูล วิเคราะห์ปัญหา และความเป็นไปได้ เพื่อเตรียมวางแผนในการออกแบบระบบให้ตรงกับความต้องการของผู้ใช้
3. การออกแบบระบบ โดยทำการออกแบบระบบการดำเนินงานใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้ระบบ
4. การเขียนโปรแกรม การพัฒนาและเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์รวมทั้งจัดสร้างเว็บไซต์ เพื่อการรับคำสั่งซื้อผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้มีการออกแบบโดยใช้โปรแกรมเอกทีฟ เซิร์ฟเวอร์ เพจเจจ โปรแกรมไมโครซอฟท์แอคเซส เวอร์ชัน 2000 และโปรแกรม มาโครมีเดีย คริม วีฟเวอร์
5. การทดสอบระบบ ทดสอบโปรแกรมที่สร้างขึ้นว่าเหมาะสม และสามารถตอบสนองการใช้งานได้ตามที่ผู้ใช้ต้องการหรือไม่
6. การปรับปรุงโปรแกรม ปรับปรุงที่จัดสร้างขึ้นเพื่อให้สามารถใช้งานได้จริง รวมทั้งการจัดทำคู่มือการใช้งานเพื่อให้่ง่ายต่อการทำความเข้าใจและ่ง่ายต่อการใช้งาน

บทที่ 2

วิธีการศึกษาและขั้นตอนการดำเนินงาน

ลักษณะของกิจการและผลิตภัณฑ์

ลักษณะกิจการเป็นเจ้าของคนเดียว จดทะเบียนเป็นธุรกิจร้านค้า เงินลงทุนปัจจุบันประมาณ 2 ล้านบาท มีจำนวนพนักงานทั้งหมด 6 คน อยู่ในขอบข่ายของธุรกิจขนาดย่อม ประเภทขายสินค้า เบิกฟ้า เฟอร์นิเจอร์ ดำเนินการจัดจำหน่ายและรับสั่งทำเฟอร์นิเจอร์ไม้หลากหลายรูปแบบ ตามความต้องการของลูกค้า พร้อมของตกแต่งบ้าน เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ชั้นวางทีวี เคาน์เตอร์ บาร์เบียร์ ชิงช้า สีฝัดข้าว ชุดโฮมเธียเตอร์ เกวียนโบราณ ชุมนศาลาทรงต่าง ๆ เป็นต้น

กิจการตั้งอยู่บนถนนวงแหวน- พระราม9 (เลียบบมอเดิร์นเวย์) แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ และโชว์รูมสาขา สำนักงานคาร์ฟูร์ สุวินทวงศ์ แขวงมีนบุรี กรุงเทพฯ

ประวัติความเป็นมา

ร้านเบิกฟ้า เฟอร์นิเจอร์ เริ่มก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ. 2546 โดยรับคำสั่งซื้อจากลูกค้าและสั่งซื้อไปยังผู้ผลิต โดยกิจการเป็นเพียงผู้จัดจำหน่าย หลังจากเปิดกิจการไปได้ประมาณ 4 เดือน ผลปรากฏว่า มีการตอบรับจากลูกค้าเป็นอย่างดี จึงได้ขยายสาขาขึ้นเป็นโชว์รูม ณ ห้างสรรพสินค้า คาร์ฟูร์ มีนบุรี

สภาพการบริหารงาน

ร้านเบิกฟ้า เฟอร์นิเจอร์ มีสภาพการบริหารงานแบบธุรกิจขนาดย่อมโดยทั่วไป คือ มีจำนวนบุคลากรไม่มาก กิจการมีเจ้าของคนเดียว และทำธุรกิจในรูปแบบครอบครัว จากการศึกษาพบว่าระบบการบริหารงานของกิจการ สามารถแบ่งหน้าที่การทำงานออกเป็นฝ่ายต่าง ๆ ได้ดังนี้

1. เจ้าของกิจการ ทำหน้าที่ติดต่อและประสานงานในส่วนของการสั่งซื้อสินค้า ตรวจสอบผลสรุปการรายงานทางบัญชีที่บริษัทรับจัดทำบัญชีส่งผลสรุปมาและรายงานการขาย เป็นต้น
2. ฝ่ายบริการลูกค้าและการตลาด เป็นผู้ควบคุมการขายทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นการนำเสนอ สินค้าและบริการ การประชาสัมพันธ์ การคำนวณราคาสินค้าและค่าขนส่ง บันทึกรายได้ที่ลูกค้า เพื่อ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การจัดส่งสินค้าและการบริการหลังการขาย และการรวบรวมคำสั่งซื้อเพื่อจัดส่งรายงานให้เจ้าของกิจการ เพื่อทำการสั่งผลิต การคำนวณ เงินเดือนพนักงาน รวบรวมใบเสร็จรับเงินตอนสิ้นเดือนเพื่อส่งให้บริษัทที่รับจัดการด้านบัญชี เป็นต้น

3. ฝ่ายประกอบและจัดส่งสินค้า เมื่อได้รับคำสั่งจากฝ่ายบริการลูกค้าและการตลาด จะทำการประกอบชิ้นส่วนต่าง ๆ ของผลิตภัณฑ์ที่นำส่งมาจากโรงงานผลิต เพื่อจัดวางขายหน้าร้านและเพื่อจัดส่งสินค้าไปยังลูกค้า กรณีสินค้าเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีขนาดใหญ่ไม่สามารถบรรทุกใส่รถได้จะนำชิ้นส่วนไปประกอบ ณ ที่อยู่ตามที่ลูกค้าระบุไว้และทำหน้าที่บำรุงรักษาสินค้า เช่น การซ่อมแซมส่วนที่ชำรุด การทาสีไม้ การทาสารป้องกันปลวก เป็นต้น หากช่วงระยะเวลาใดไม่มีลักษณะงานดังกล่าวจะช่วยทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์ในการแนะนำสินค้า

การดำเนินงานในปัจจุบัน

การดำเนินงานในปัจจุบันของร้านเบ็กฟ้า เฟอร์นิเจอร์ แบ่งการดำเนินงานออกเป็น 3 ส่วน คือ เจ้าของกิจการ ฝ่ายบริการลูกค้าและการตลาด ฝ่ายประกอบและจัดส่งสินค้า โดยลักษณะกิจการเป็นการจัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ไม้ โดยเจ้าของกิจการจะทำการติดต่อกับแหล่งผลิตเพื่อทำการจัดซื้อสินค้าเพื่อเป็นตัวอย่างในการขายสินค้าหน้าร้าน และสั่งผลิตเมื่อมีคำสั่งซื้อ ฝ่ายบริการลูกค้าและการตลาดทำหน้าที่นำเสนอสินค้าและประชาสัมพันธ์สินค้า กำหนดราคาและค่าขนส่งโดยการคิดค่าขนส่งนั้นหากรัศมีไม่เกิน 40 กิโลเมตรจะทำการจัดส่งฟรี หากเกินรัศมี 40 กิโลเมตรจะคิดค่าขนส่งตามความเหมาะสมกับระยะทาง ลูกค้าต้องวางเงินมัดจำไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของราคาขาย ทำการรวบรวมคำสั่งซื้อในแต่ละวัน สรุปผลและรายงานต่อเจ้าของกิจการ เพื่อโทรศัพท์ไปสั่งชิ้นส่วนจากแหล่งผลิตในกรณีไม่มีสินค้าคงเหลือในร้าน ซึ่งสินค้าบางชนิดต้องเสียระยะเวลารอไม่ต่ำกว่า 7 วัน ถ้าหากมีสินค้าก็จะทำการจัดส่งทันที และในส่วนของการจัดส่งสินค้าหากสถานที่จัดส่งอยู่ในแถบภาคตะวันออกเฉียงเหนือและภาคเหนือ จะให้แหล่งผลิตทำการจัดส่งสินค้าแทน ถ้าสถานที่จัดส่งอยู่ในเขตกรุงเทพฯ ฯ และปริมณฑล ภาคตะวันออก ภาคตะวันตก รวมทั้งภาคใต้ ทางกิจการเบ็กฟ้า เฟอร์นิเจอร์จะจัดส่งเอง หน้าที่จัดส่งจะเป็นของฝ่ายประกอบและจัดส่งสินค้า เมื่อครบ 15 วัน ฝ่ายบริการลูกค้าและการตลาด จะรวบรวมวันและเวลาทำงานของฝ่ายประกอบและจัดส่งสินค้าเพื่อจ่ายเงินเดือน และเมื่อครบ 1 เดือนจะรวบรวมเอกสารการขาย และรายจ่ายต่าง ๆ เพื่อส่งไปยังบริษัทรับทำระบบบัญชี เมื่อบริษัทที่ทำระบบบัญชีประมวลผลข้อมูลแล้วจะส่งรายงานทางการเงินต่าง ๆ ต่อเจ้าของกิจการ เพื่อการพิจารณาและเป็นเอกสารที่มีส่วนช่วยในการตัดสินใจในอนาคตต่อไป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

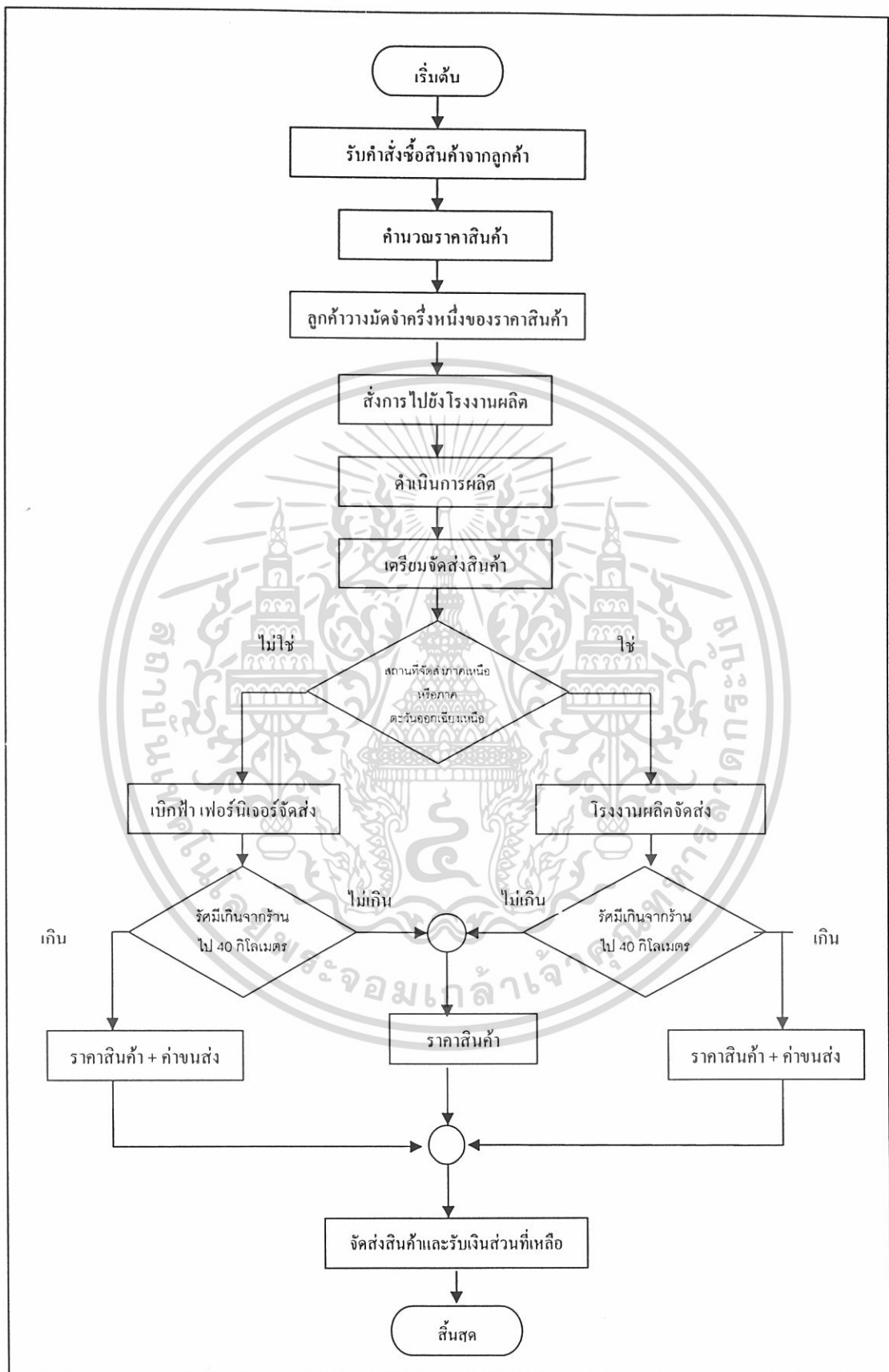
ขั้นตอนการดำเนินงานในปัจจุบัน

ร้านเบ็กฟ้า เฟอร์นิเจอร์ มีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้คือ งานขายในส่วนหน้าร้าน เมื่อลูกค้าตัดสินใจซื้อ เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการลูกค้าและการตลาดจะคำนวณราคาขายและค่าขนส่ง หลังจากนั้นทำการเขียนใบเสร็จรับเงิน จำนวนสินค้า ราคาสินค้าแต่ละชนิดและราคารวม จัดบันทึกที่อยู่ลูกค้า (กรณีต้องจัดส่ง) จำนวนเงินมัดจำ (กรณีรอสินค้า) ออกใบเสร็จรับเงินให้ลูกค้า และเก็บสำเนาไว้ เป็นหลักฐานทางการเงินเพื่อจัดส่งให้บริษัทรับทำบัญชีเดือนสิ้นเดือน รับเงินมัดจำค่าสินค้ากรณีต้องรอสินค้า ทำการตรวจเช็คจำนวนสินค้า ถ้าหากว่ามีสินค้าคงเหลือจะสั่งการให้ฝ่ายประกอบและจัดส่งสินค้า ดำเนินการประกอบสินค้า และจัดส่งสินค้าทันที ถ้าไม่มีสินค้าจะโทรไปสั่งสินค้าไปยังโรงงานผลิต หากสถานที่จัดส่งอยู่ในแถบภาคเหนือและตะวันออกเฉียงเหนือ จะให้แหล่งผลิตจัดส่งสินค้าแทน โดยใช้วิธีการโทรศัพท์ไปบอกถึงรายละเอียดข้อมูลการส่งสินค้า แต่ถ้าสถานที่จัดส่งอยู่ในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล ภาคตะวันออก ภาคตะวันตกรวมทั้งภาคใต้ ทางร้านเบ็กฟ้าเฟอร์นิเจอร์จะทำการจัดส่งเอง หากระยะทางไม่เกิน 40 กิโลเมตร จากร้านจัดจำหน่าย และแหล่งผลิตจะไม่คิดค่าจัดส่ง เมื่อครบ 1 วันทำการรวบรวมคำสั่งซื้อจากลูกค้า ในกรณีที่ต้องรอการผลิตเสนอต่อเจ้าของกิจการ เพื่อทำการติดต่อและประสานงานต่อไป เมื่อลูกค้าได้รับสินค้าแล้ว สินค้ามีการชำรุดเสียหาย เนื่องจากการขนส่งหรือจากการผลิต ทางกิจการร้านเบ็กฟ้า เฟอร์นิเจอร์ จะรับผิดชอบในส่วนของความเสียหายเอง การบริการหลังการขาย คือสินค้าทุกชิ้นรับประกันความเสียหายและดูแลรักษาตัวผลิตภัณฑ์เป็นระยะเวลา 1 ปี

ปัญหาจากการดำเนินงาน

ปัญหาจากการดำเนินงานของฝ่ายบริการลูกค้าและการตลาดของธุรกิจเบ็กฟ้า เฟอร์นิเจอร์ จากการที่เป็นธุรกิจขนาดย่อม มีการบริหารงานกันเองภายในครอบครัว ทำให้การทำงานไม่มีการจัดการที่ดี อาศัยเพียงความสะดวกของเจ้าของกิจการเอง ทำให้ระบบการทำงานไม่มีประสิทธิภาพ ขาดการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ จะเห็นได้ว่าแบบฟอร์มเอกสาร เป็นเพียงใบเสร็จรับเงินเพียงอย่างเดียว ข้อมูลต่าง ๆ ที่กิจการต้องการอาจไม่ครอบคลุมทำให้การค้นหาข้อมูลลูกค้าหรือการรวบรวมข้อมูลการขายเป็นไปด้วยความยุ่งยาก เกิดความล่าช้าในการตอบสนองความต้องการต่อลูกค้าและจากการที่มีบุคลากรเพียงคนเดียวแต่ต้องปฏิบัติงานในหลาย ๆ ส่วนทำให้การทำงานเกิดความล่าช้าและข้อมูลการขายต่าง ๆ จัดเก็บเพียงฝ่ายนี้ฝ่ายเดียวทำให้ไม่เกิดการควบคุมภายในที่ดี ส่งผลเสียต่อกิจการได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้ **ภาพที่ 1** ขั้นตอนการดำเนินงานในส่วนการจัดจำหน่าย
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ปัญหาจากฝ่ายประกอบและจัดซื้อสินค้าของกิจการร้านเบเกอรี่ เพอร์นิเจอร์ จะเห็นได้ว่า ขั้นตอนการดำเนินงานทางธุรกิจ ไม่ได้มีการนำเทคโนโลยีทางด้านการจัดการเข้ามาช่วยในกิจการ ทำให้การทำงานเกิดความล่าช้า ไม่มีการจัดการเกี่ยวกับสินค้าคงคลัง อาทิเพียงการสังเกตซึ่งอาจทำให้เกิดต้นทุนค่าเสียโอกาสได้ ไม่สามารถค้นหาได้ว่าลูกค้าหมดอายุการรับประกันสินค้าหรือยัง ส่งผลให้กิจการเสียโอกาสการได้รับค่าบริการที่เกินระยะเวลาประกัน เป็นต้น

ปัญหาในส่วนของช่องทางการจัดจำหน่าย ได้แก่ ไม่มีการประชาสัมพันธ์ที่ทั่วถึง ถ้าไม่ผ่านโซเชียลหรือทางคู่มือบนอินเทอร์เน็ต ก็จะไม่สามารถเห็นสินค้าและผลิตภัณฑ์ของกิจการได้ ส่งผลให้ช่องทางการจัดจำหน่ายนั้นแคบลงและเป็นการเพิ่มต้นทุน หากในแต่ละเดือนไม่มียอดขายเกิดขึ้น ตัวอย่างเช่น ที่โชว์รูมที่คาร์ฟูร์ สาขาบินบุรีนั้น รายรับที่ได้ไม่คุ้มกับค่าใช้จ่ายที่ต้องเสียไปในแต่ละเดือน เนื่องจากการประชาสัมพันธ์ที่ไม่ทั่วถึง สินค้าไม่เป็นที่รู้จักของลูกค้าในแถบอื่น ๆ หรืออาจเนื่องมาจากสินค้ามีราคาค่อนข้างแพง ซึ่งอาจไม่เป็นที่นิยมของลูกค้าในแถบนั้น

แนวความคิดในการแก้ไขปัญหา

จากปัญหาที่เกิดขึ้น ในการจัดการระบบการขายและคลังสินค้า รวมทั้งปัญหาจากการประชาสัมพันธ์ที่ไม่ทั่วถึงนั้น แนวทางแก้ไขคือ การนำโปรแกรมไมโครคอมพิวเตอร์มาใช้ในการจัดการฐานข้อมูล เพื่อจัดเก็บข้อมูลเป็นฐานข้อมูลรวม ทำให้การประมวลผลข้อมูล การค้นหาข้อมูล การปรับปรุงข้อมูล การจัดการระบบสินค้าคงคลัง การตัดยอดสินค้า และรายงานสินค้าคงเหลือ การคำนวณราคาขายและการคำนวณค่าขนส่งสินค้า การออกใบเสร็จรับเงินและใบส่งสินค้า มีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้องและเชื่อถือได้ ส่งผลให้ระบบการทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น รวมทั้งมีการจัดทำเว็บไซต์เพื่อรับคำสั่งซื้อ เป็นการเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายให้แก่กิจการ และเพื่อเพิ่มทางเลือกให้กับลูกค้าในการติดต่อกับทางกิจการร้านเบเกอรี่ เพอร์นิเจอร์ ได้อีกทางหนึ่ง

ความเป็นไปได้ในการแก้ไขปัญหา

ความเป็นไปได้ทางเทคโนโลยี

ระบบการจัดการฐานข้อมูลและการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ของกิจการ จำเป็นต้องมีอุปกรณ์ทางด้านฮาร์ดแวร์เพื่อใช้ในการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

- (1) เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย อินเทล เพนเทียม (Intel Pentium) 4 1.3 GHz, หน่วยความจำชั่วคราว (Ram) 128 MB

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- (2) จอภาพเพื่อแสดงผล
- (3) เนื้อที่ว่างในฮาร์ดดิสก์ 20 MB
- (4) เครื่องพิมพ์แบบหลากหลายฟังก์ชัน (Multi Function)
- (5) โมเด็มระบบ ADSL ความเร็ว 256 Kbps

อุปกรณ์ทางด้านฮาร์ดแวร์ที่กล่าวมานี้ ทางกิจการยังไม่มีอุปกรณ์ใด ๆ ทั้งสิ้นจึงจำเป็นต้องจัดซื้อใหม่ทั้งหมด โดยทางกิจการพร้อมที่จะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายกับเทคโนโลยีที่กล่าวมา

ความเป็นไปได้ทางเศรษฐกิจ

จากการที่ทางกิจการยังไม่มีการนำเทคโนโลยีมาช่วยในการจัดการกับระบบงานขาย ดังนั้นค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บระบบการบริหารงานไว้ในเว็บเซิร์ฟเวอร์และซอฟต์แวร์ที่ต้องใช้ในการพัฒนาระบบการดำเนินงานใหม่ มีรายการดังนี้คือ

(1) โปรแกรมไมโครซอฟท์ แอ็กเซส เวอร์ชัน 2000	ราคาประมาณ	6,000	บาท
(2) โปรแกรม ไมโครซอฟท์ แอ็กทีฟ เซิร์ฟเวอร์ เพจเจจ	ราคาประมาณ	7,500	บาท
(3) โปรแกรม ไมโครมีเดีย ครีมีวีฟเวอร์ เอ็มเอกซ์	ราคาประมาณ	9,500	บาท
(4) ค่าเช่าพื้นที่ 100 MB จาก ISP	ราคาประมาณ	800	บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		23,800	บาท

เนื่องจากทางกิจการต้องการพัฒนาระบบการดำเนินงานใหม่ให้สามารถต่อสู้กับการแข่งขันในปัจจุบันได้และต้องการให้การทำงานในทุก ๆ ส่วนงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด ดังนั้นจึงมีความเป็นไปได้ทางเศรษฐกิจ

ความเป็นไปได้ทางด้านการค้า

ระบบการดำเนินงานใหม่ ในส่วนของระบบการจัดการฐานข้อมูล การออกแบบและพัฒนาเว็บรวมทั้งเว็บไซต์ที่นำมาใช้ในการดำเนินงานใหม่ของกิจการ ช่วยให้กิจการเกิดความสะดวกรวดเร็ว และมีความถูกต้องมากยิ่งขึ้น สามารถลดความซ้ำซ้อนของข้อมูล ที่เป็นสาเหตุที่ทำให้เกิดความผิดพลาดต่าง ๆ เช่น การได้รับข้อมูลสินค้าที่ผิดพลาด การสูญหายของข้อมูลลูกค้า การคำนวณราคาขายและค่าขนส่งสินค้าผิดพลาด เป็นต้น โดยโปรแกรมที่จัดทำขึ้นมีการออกแบบและพัฒนาเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้ตรงกับความต้องการของผู้ใช้ แต่ทางกิจการร้านเบ็กฟ้า เฟอร์นิเจอร์ ยังไม่มีบุคลากรที่มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ทางด้านไมโครคอมพิวเตอร์ ดังนั้น กิจการต้องการให้มีการจัดอบรมบุคลากรที่มีอยู่แล้วให้ทราบถึงวิธีการใช้งานในระบบงานใหม่ที่จะเกิดขึ้นก่อนการใช้งานจริง ดังนั้นกิจการจึงมีความเป็นไปได้ในการดำเนินงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แนวความคิดในการเปลี่ยนแปลงจากระบบเดิมเป็นระบบใหม่

จากปัญหาที่กล่าวมาข้างต้น จะเห็นได้ว่ากิจการไม่มีการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ ขั้นตอนการทำงานอาศัยเพียงความสะดวกของผู้ขาย ฝ่ายต่าง ๆ ที่กล่าวมายังไม่มีการแบ่งหน้าที่การทำงานอย่างชัดเจน ไม่มีการนำระบบการจัดการทางด้านเทคโนโลยีมาช่วยในการจัดการด้านเอกสาร ไม่มีระบบการควบคุมภายในที่ดี ดังนั้นแนวความคิดในการแก้ไขปัญหา คือ ทำการวิเคราะห์ระบบ การออกแบบและพัฒนาโปรแกรม เพื่อช่วยจัดการระบบการบริหารงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยแบ่งส่วนงานออกเป็น 3 ฝ่ายดังนี้ คือ

ฝ่ายขายหน้าร้าน จัดทำระบบการบริหารลูกค้า เช่น การสั่งซื้อสินค้า ใบส่งสินค้า ใบเสร็จรับเงิน เป็นต้น เพื่อให้การบันทึกและการประมวลผลข้อมูล สอดคล้องกับระบบที่พัฒนาขึ้น จัดเก็บฐานข้อมูลลูกค้า เพื่อเช็คข้อมูลลูกค้า จัดทำแบบฟอร์มรายงานการขายเพื่อเสนอต่อเจ้าของกิจการ โดยพัฒนาโปรแกรมให้สามารถตัดยอดสินค้าได้โดยอัตโนมัติ และการประมวลผลข้อมูลมีความเป็นปัจจุบันตลอดเวลา

ฝ่ายคลังสินค้า เนื่องจากกิจการเบิกฟ้า เฟอร์นิเจอร์ไม่มีระบบการจัดการสินค้าคงคลัง ส่งผลให้เกิดปัญหาต่าง ๆ ดังที่กล่าวมา ดังนั้นการแก้ไขปัญหา คือ จะทำการพัฒนาระบบการทำงาน โดยทำการบันทึกข้อมูลในส่วนของรายละเอียดของสินค้าแต่ละประเภท การตัดยอดจำนวนสินค้ากรณีขายหน้าร้าน การรายงานจุดสั่งซื้อ และจัดทำเอกสารรายงานเกี่ยวกับสินค้าคงเหลือเสนอต่อเจ้าของกิจการเพื่อสั่งซื้อสินค้าไปยังผู้ผลิตและพัฒนาระบบให้สอดคล้องกับส่วนงานอื่น

ฝ่ายระบบการรับคำสั่งซื้อผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต จัดทำเว็บไซต์เพื่อประชาสัมพันธ์กิจการและเพิ่มช่องทางในการจัดจำหน่าย โดยนำหลักการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์บางส่วนมาช่วยในการแก้ปัญหา โดยระบบสามารถรับคำสั่งซื้อได้โดยที่ยังไม่มีการตัดยอดสินค้า โดยจะตัดยอดสินค้าเมื่อได้จัดส่งสินค้าให้ลูกค้าเรียบร้อยแล้ว

บทที่ 3

การวิเคราะห์และออกแบบระบบ

แนวความคิดในการวิเคราะห์ และออกแบบ

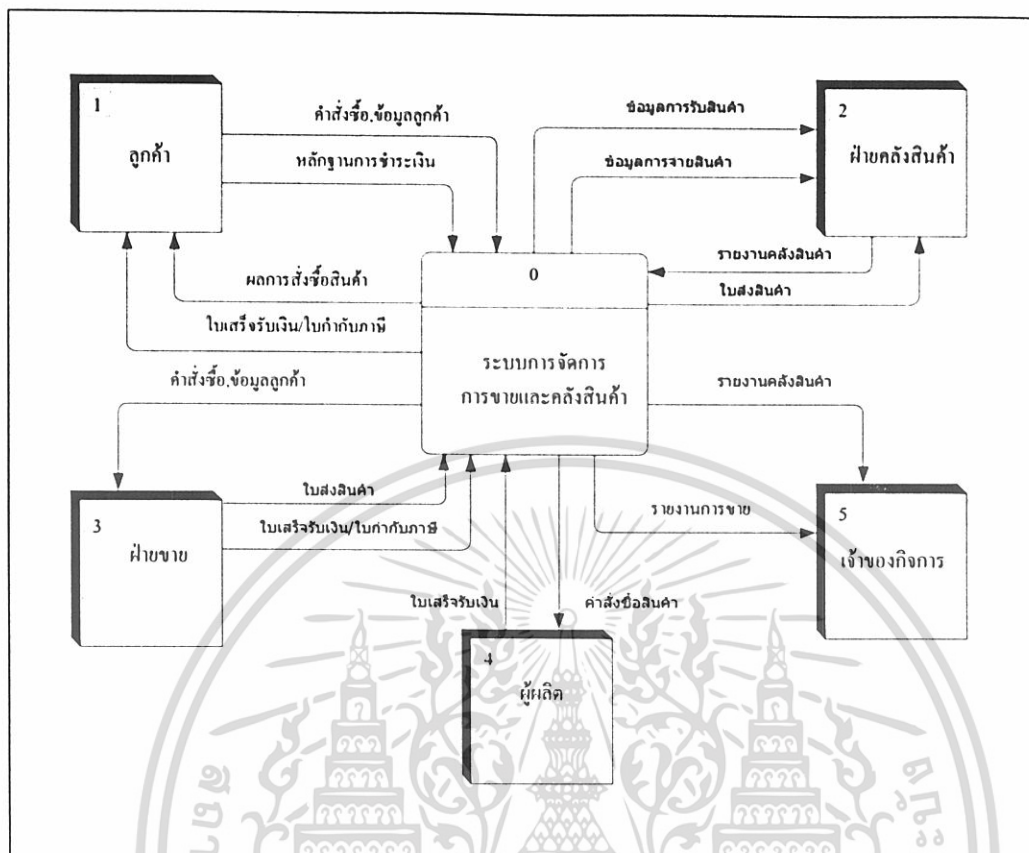
จากการศึกษาขั้นตอนการดำเนินงานในปัจจุบันของกิจการร้านเบเกอรี่ ทำให้ทราบถึงปัญหาที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานต่าง ๆ ดังที่กล่าวมาแล้วนั้น ผู้จัดทำจึงได้ทำการวิเคราะห์และออกแบบระบบการจัดการงานขายและการจัดการระบบคลังสินค้า เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารงานมากยิ่งขึ้น คือ มีการคำนวณราคาขายและค่าขนส่งที่ถูกต้องและรวดเร็ว สามารถทราบถึงปริมาณสินค้าคงคลังได้ทันทีทันใด และมีการแสดงข้อมูลรายการสินค้าเมื่อถึงเวลาที่ต้องสั่งซื้อสินค้าเพิ่ม ส่งผลให้มีสินค้าเพียงพอต่อความต้องการของลูกค้า นอกจากนี้ลูกค้าสามารถสั่งซื้อสินค้าผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เป็นการเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่าย และเพิ่มช่องทางการติดต่อสื่อสารระหว่างลูกค้าและกิจการ ก่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็วในการสั่งซื้อสินค้า และการประชาสัมพันธ์ที่ทั่วถึง

การวิเคราะห์ระบบ

การศึกษาและวิเคราะห์ระบบงานในปัจจุบัน ทำให้ทราบขั้นตอนการดำเนินงานและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับระบบใหม่ที่จะเกิดขึ้น ทราบถึงปัญหาและความต้องการของระบบ เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการดำเนินงาน โดยนำมาเขียนเป็นผังงานโครงสร้าง แสดงขั้นตอนการดำเนินงานของระบบ โดยเริ่มจากการใช้ผังรายละเอียดรวมของระบบ (Context Diagram) ไปจนถึงผังการไหลเวียนของข้อมูล (Data Flow Diagram) ในระดับล่างสุด เพื่อให้สามารถเข้าใจระบบการดำเนินงานในปัจจุบันได้อย่างชัดเจนมากขึ้น และช่วยให้การออกแบบระบบทำได้ง่ายขึ้น

ผังแสดงการไหลเวียนข้อมูล

ผังการไหลเวียนข้อมูลแสดงถึงความสัมพันธ์ของการทำงานภายในระบบ และแสดงถึงการทำงานของระบบกับระบบภายนอก 5 ฝ่าย มีกระบวนการทำงาน (ภาพที่ 2)



ภาพที่ 2 ผังแสดงการไหลเวียนข้อมูล

ผังแสดงการไหลเวียนข้อมูล แสดงถึงความสัมพันธ์ในการดำเนินงานในระบบธุรกิจซื้อขายเฟอร์นิเจอร์ โดยมีการติดต่อกับหน่วยงานและบุคคลภายนอกรวม 5 ฝ่ายดังนี้ คือ

ฝ่ายที่ 1 คือ ลูกค้า เป็นผู้ส่งคำสั่งซื้อมายังระบบ หลังจากการเลือกแบบสินค้าแล้ว และให้ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า เช่น ชื่อ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ เป็นต้น เพื่อการจัดส่งสินค้าต่อไป

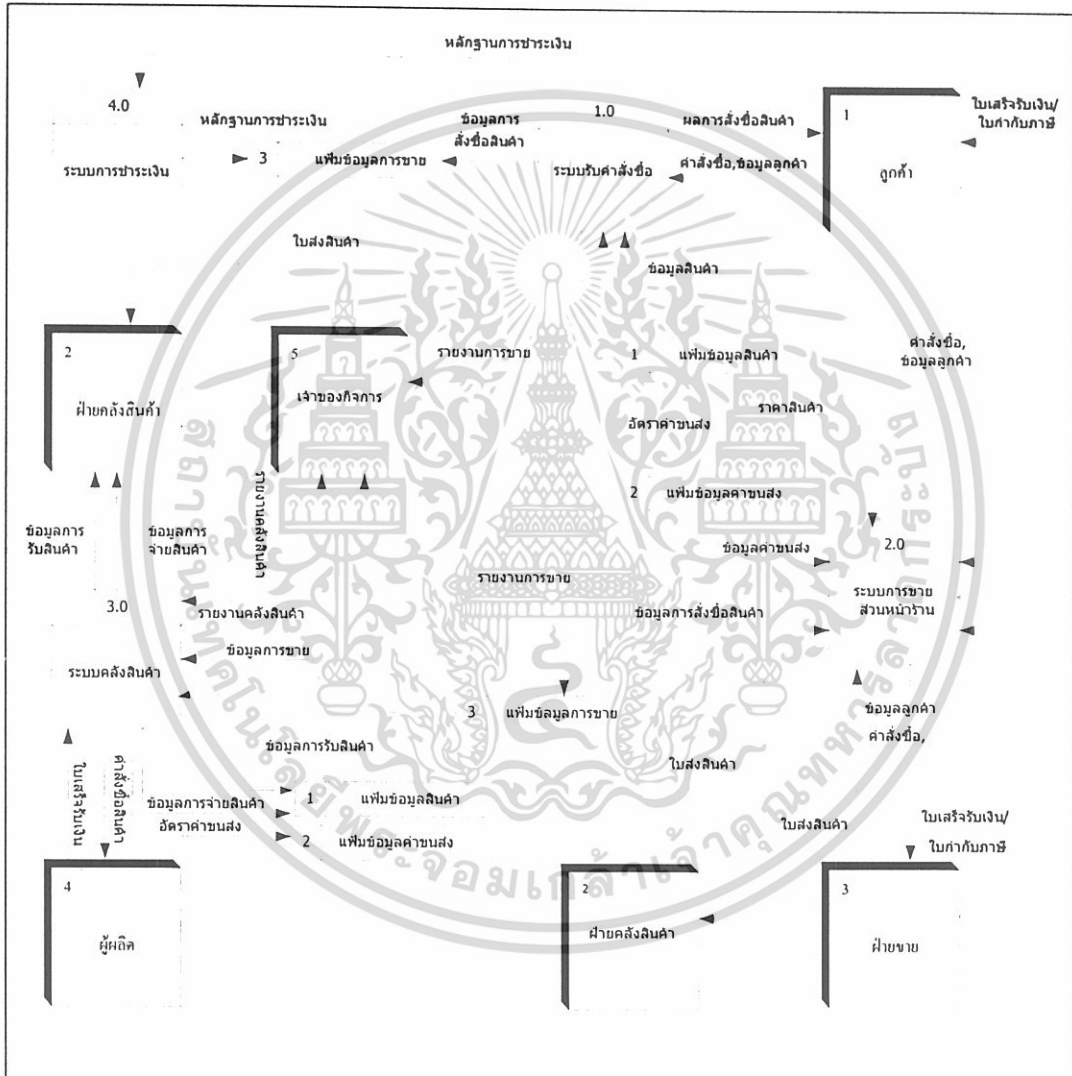
ฝ่ายที่ 2 คือ ฝ่ายคลังสินค้า เป็นผู้ทำหน้าที่เกี่ยวกับการควบคุมสินค้าคงคลังและจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้า เมื่อมีข้อมูลสินค้าเข้ามาจะเป็นผู้กรอกรายละเอียดสินค้าแต่ละชนิดเข้าสู่ระบบ หากมีการจ่ายสินค้าออกไป ระบบจะทำการตัดสต็อกโดยอัตโนมัติ และจัดทำรายงานข้อมูลสินค้าคงเหลือเพื่อเสนอต่อเจ้าของกิจการ

ฝ่ายที่ 3 คือ ฝ่ายขาย เป็นผู้รับข้อมูลการสั่งซื้อจากลูกค้าและข้อมูลลูกค้าเข้าสู่ระบบ พร้อมทั้งออกเอกสารหลักฐานการขายต่าง ๆ เช่น ใบส่งสินค้า ใบเสร็จรับเงิน เป็นต้น โดยข้อมูลการขายจะถูกส่งไปยังฝ่ายคลังสินค้าเพื่อจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้า และการตัดยอดสินค้าคงเหลือ นอกจากนี้รวบรวมข้อมูลการขาย และจัดทำรายงานการขายเพื่อเสนอต่อเจ้าของกิจการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ฝ่ายที่ 4 คือ ผู้ผลิตหรือผู้ขาย เป็นผู้รับคำสั่งซื้อจากกิจการ เพื่อผลิตสินค้าและจัดส่งสินค้าให้ทางกิจการ

ฝ่ายที่ 5 คือ เจ้าของกิจการ เป็นผู้กำหนดนโยบายและอนุมัติงานให้แก่ระบบ ระบบจะจัดทำรายงานประกอบการตัดสินใจต่อเจ้าของกิจการ ได้แก่ รายงานการขายหน้าร้าน และรายงานสินค้าคงเหลือ เป็นต้น



ภาพที่ 3 ฟังการไหลเวียนข้อมูลระดับที่ 0

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การไหลเวียนข้อมูลระดับ 0

กระบวนการทำงานระดับ 0 ประกอบด้วยกระบวนการหลัก 4 กระบวนการ คือ ระบบงานขายหน้าร้าน ระบบการจัดการคลังสินค้า ระบบรับคำสั่งซื้อ และระบบการชำระเงิน โดยสัมพันธ์กับระบบภายนอก 5 ฝ่าย คือ ลูกค้า ฝ่ายคลังสินค้า ฝ่ายขาย ผู้ผลิต และเจ้าของกิจการ มีกระบวนการทำงาน ดังนี้ (ภาพที่ 3)

กระบวนการที่ 1.0 คือ ระบบรับคำสั่งซื้อ

กระบวนการนี้เริ่มจาก ลูกค้าส่งคำสั่งซื้อ เมื่อข้อมูลลูกค้าเข้าสู่ระบบ จากนั้นระบบจะเก็บข้อมูลการสั่งซื้อไปยังเพิ่มข้อมูลการขาย และคำนวณราคาขายจากเพิ่มข้อมูลสินค้าและเพิ่มข้อมูลค่าขนส่ง ส่งผลการสั่งซื้อไปยังลูกค้า เมื่อลูกค้ายื่นหลักฐานการชำระเงินจะส่งใบส่งสินค้าไปยังฝ่ายคลังสินค้าเพื่อจัดส่งสินค้าต่อไป

กระบวนการที่ 2.0 คือ ระบบการขายส่วนหน้าร้าน

กระบวนการนี้ เริ่มเมื่อลูกค้ามีคำสั่งซื้อผ่านงานขายส่วนหน้าร้าน ตรวจสอบจำนวนสินค้าในระบบ หากมีสินค้าจะจัดส่งทันที ออกใบส่งสินค้าให้ฝ่ายคลังสินค้า โดยการคำนวณราคาขายจะใช้ข้อมูลจากเพิ่มข้อมูลสินค้าและเพิ่มข้อมูลค่าขนส่ง ออกใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษีให้กับลูกค้า

กระบวนการที่ 3.0 คือ ระบบคลังสินค้า

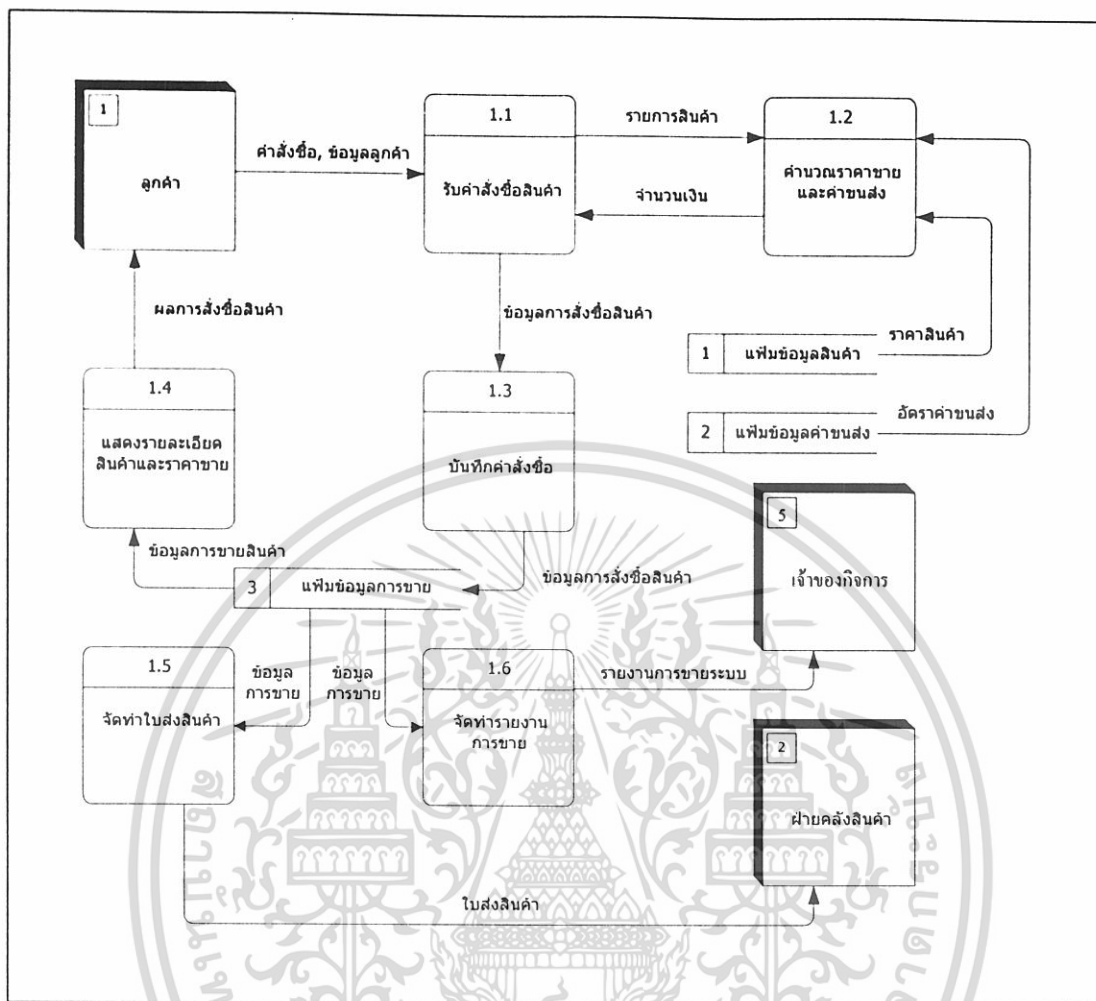
กระบวนการนี้ รับข้อมูลการขายจากระบบงานขายหน้าร้าน เพื่อเตรียมสินค้าและจัดส่งสินค้าไปยังลูกค้าก่อนที่จะจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้าที่สั่งซื้อผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ฝ่ายคลังต้องได้รับหลักฐานยืนยันการชำระเงินก่อน เมื่อมีการขายสินค้า ระบบจะจัดเก็บข้อมูลการจ่ายสินค้าออก และในกรณีที่มีการสั่งซื้อสินค้าไปยังผู้ผลิต เมื่อมีการนำสินค้ามาส่ง ระบบจะเพิ่มรายการสินค้า จากนั้นระบบจัดทำรายงานคลังสินค้าเพื่อเสนอต่อเจ้าของกิจการ

กระบวนการที่ 4 คือ ระบบการชำระเงิน

กระบวนการนี้ เมื่อลูกค้าได้รับผลการสั่งซื้อสินค้าประกอบด้วยรายละเอียดเกี่ยวกับสินค้าที่สั่งซื้อและยอดการชำระเงินแล้ว ลูกค้าจะทำการชำระเงินโดยการ โอนเงินผ่านธนาคารไปยังบัญชีเจ้าของกิจการแล้ว ลูกค้าจะทำการส่งหลักฐานการชำระเงินมายังกิจการ จากนั้นบันทึกยืนยันการชำระเงินไปยังระบบฐานข้อมูล เพื่อทำการจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้าต่อไป

การไหลเวียนข้อมูลระดับ 1 (1.0 ระบบรับคำสั่งซื้อ)

ระบบรับคำสั่งซื้อมีความสัมพันธ์กับระบบภายนอก 3 ฝ่ายคือ ลูกค้า ฝ่ายคลังสินค้า และเจ้าของกิจการ โดยมีกระบวนการทำงานทั้งหมดรวม 6 ขั้นตอน (ภาพที่ 4)



ภาพที่ 4 ผังการไหลเวียนข้อมูลระดับที่ 1 (1.0 ระบบรับคำสั่งซื้อ)

กระบวนการที่ 1.1 คือ การรับคำสั่งซื้อสินค้า

กระบวนการนี้ ทำการรับคำสั่งซื้อสินค้าและข้อมูลลูกค้าผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต จากนั้นจะทำการส่งรายการสินค้าที่ลูกค้าสั่งซื้อออกสู่ระบบ

กระบวนการที่ 1.2 คือ การคำนวณราคาขายและค่าขนส่ง

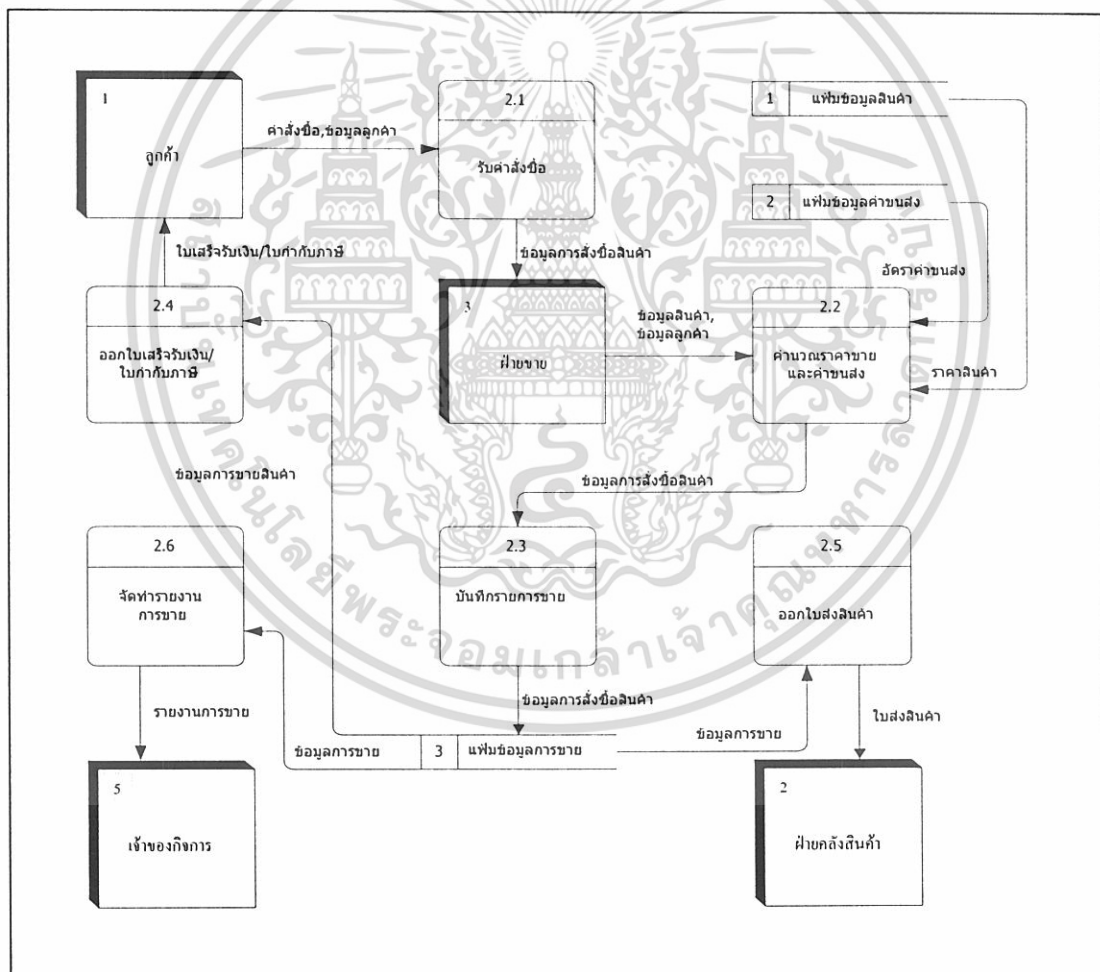
กระบวนการนี้ หลักจากได้รับรายการสินค้าที่สั่งแล้วจะดึงข้อมูลราคาสินค้าจากเพิ่มข้อมูลสินค้าและอัตราค่าขนส่งจากเพิ่มค่าขนส่งมาทำการคำนวณราคาขาย และผลที่ได้รับคือ จำนวนเงินที่ลูกค้าต้องชำระ

กระบวนการที่ 1.3 คือ บันทึกคำสั่งซื้อ

กระบวนการนี้ จะนำข้อมูลการสั่งซื้อสินค้าทั้งหมดเข้าสู่ระบบและทำการบันทึกข้อมูลลงเพิ่มข้อมูลการขาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- กระบวนการที่ 1.4 แสดงรายละเอียดสินค้าและราคาขาย
กระบวนการนี้ จะดึงข้อมูลมาจากเพิ่มข้อมูลการขายมาแสดงที่หน้าต่างของระบบ แสดงถึงชื่อผลิตภัณฑ์ แบบสินค้าที่เลือก จำนวนสินค้าและราคาขาย
- กระบวนการที่ 1.5 จัดทำใบส่งสินค้า
กระบวนการนี้ จะต้องอาศัยข้อมูลการขายจากเพิ่มข้อมูลการขาย เพื่อจัดทำใบส่งสินค้าให้กับฝ่ายคลังสินค้า
- กระบวนการที่ 1.6 จัดทำรายงานการขาย
กระบวนการนี้ จะต้องอาศัยข้อมูลการขายจากเพิ่มข้อมูลการขาย มาทำการจัดทำรายงานการขายเพื่อเสนอต่อเจ้าของกิจการ



ภาพที่ 5 ผังการไหลเวียนข้อมูลระดับที่ 1 (2.0 ระบบการขายส่วนหน้าร้าน)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การไหลเวียนข้อมูลระดับ 1 (2.0 งานขายส่วนหน้าร้าน)

ระบบงานขายส่วนหน้าร้านจะมีความสัมพันธ์กับระบบภายนอกทั้งหมด 4 ฝ่าย คือ ลูกค้า ฝ่ายคลังสินค้า ฝ่ายขาย และเจ้าของกิจการ โดยมีกระบวนการทำงานทั้งหมดรวม 6 ขั้นตอน (ภาพที่ 5)

กระบวนการที่ 2.1 คือ การรับคำสั่งซื้อสินค้า

กระบวนการนี้ ทำการรับคำสั่งซื้อสินค้า และข้อมูลลูกค้าผ่านทางหน้าร้าน จากนั้นจะทำการส่งคำสั่งซื้อสินค้าเข้าสู่ระบบเพื่อทำการคำนวณราคาขายต่อไป

กระบวนการที่ 2.2 คือ การคำนวณราคาขายและค่าขนส่ง

กระบวนการนี้ หลักจากได้รับข้อมูลคำสั่งซื้อสินค้าจากฝ่ายขายแล้วจะดึงราคาสินค้าจากเพิ่มข้อมูลสินค้า และอัตราค่าขนส่งเพิ่มค่าขนส่งมาทำการคำนวณราคาขายและผลที่ได้รับ คือ ข้อมูลคำสั่งซื้อสินค้าที่ได้ทำการคำนวณราคาขายและค่าขนส่งแล้ว

กระบวนการที่ 2.3 บันทึกการขาย

กระบวนการนี้ จะนำข้อมูลคำสั่งซื้อสินค้าทั้งหมดเข้าสู่ระบบและทำการบันทึกข้อมูลลงเพิ่มข้อมูลการขาย

กระบวนการที่ 2.4 ออกใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี

กระบวนการนี้จะดึงข้อมูลมาจากเพิ่มข้อมูลการขายมาทำการออกใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษีให้กับลูกค้าเพื่อเป็นหลักฐานการสั่งซื้อสินค้า

กระบวนการที่ 2.5 ออกใบส่งสินค้า

กระบวนการนี้ จะต้องอาศัยข้อมูลการขายจากเพิ่มข้อมูลการขาย เพื่อจัดทำใบส่งสินค้าให้กับฝ่ายคลังสินค้า

กระบวนการที่ 2.6 จัดทำรายงานการขาย

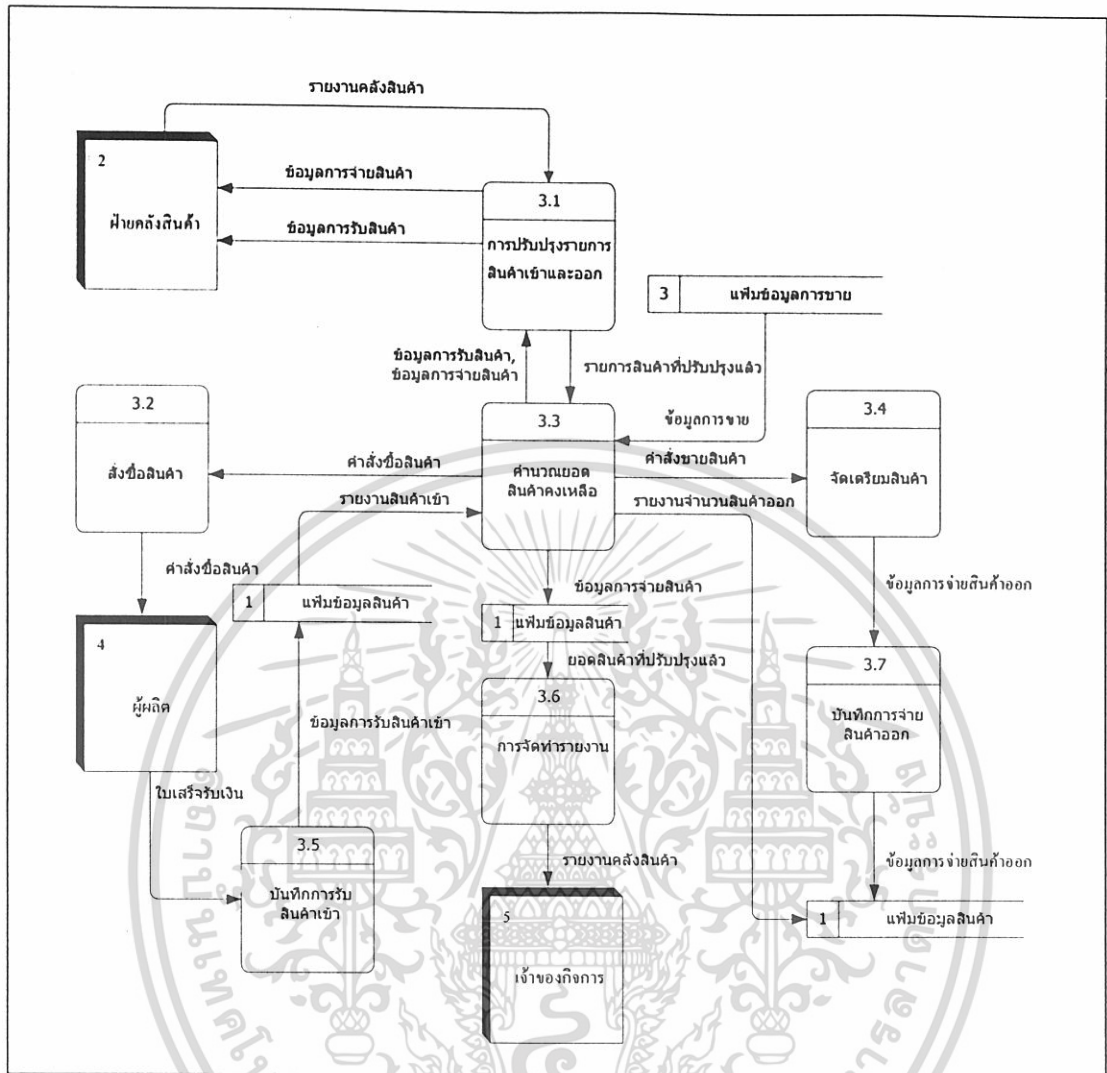
กระบวนการนี้ จะต้องอาศัยข้อมูลการขายจากเพิ่มข้อมูลการขาย มาทำการจัดทำรายงานการขายส่วนหน้าร้านเพื่อเสนอต่อเจ้าของกิจการ

การไหลเวียนข้อมูลระดับ 1 (3.0 ระบบคลังสินค้า)

ระบบนี้จะมีความสัมพันธ์กับระบบภายนอก 3 ฝ่าย คือ ฝ่ายคลังสินค้า ผู้ผลิต และเจ้าของกิจการ โดยมีกระบวนการทำงานทั้งหมดรวม 7 ขั้นตอน (ภาพที่ 6)

กระบวนการที่ 3.1 คือ การปรับปรุงรายการสินค้าเข้าและออก

กระบวนการนี้ จะต้องอาศัยข้อมูลการรับและจ่ายสินค้า จากฝ่ายคลังสินค้ามาเพื่อทำการปรับปรุงยอดสินค้าแล้วทำการเก็บสินค้าไว้ในเพิ่มข้อมูลสินค้า



ภาพที่ 6 ผังการไหลเวียนข้อมูลระดับที่ 1 (3.0 ระบบคลังสินค้า)

กระบวนการที่ 3.2 คือ สั่งซื้อสินค้า

กระบวนการนี้ หลังจากระบบทำการคำนวณยอดสินค้าคงเหลือแล้ว จะออกคำสั่งซื้อสินค้าเพื่อทำการสต็อกสินค้า โดยสั่งซื้อสินค้าไปยังผู้ผลิต

กระบวนการที่ 3.3 คำนวณยอดสินค้าคงเหลือ

กระบวนการนี้ จัดทำเมื่อมีการรับสินค้าเข้าจากการสั่งซื้อสินค้าไปยังผู้ผลิตหรือการส่งสินค้าออกจากการขายสินค้าจากทางหน้าร้านหรือขายสินค้าผ่านระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ โดยจะทำการบันทึกข้อมูลยอดสินค้าที่ปรับปรุงแล้ว ไปยังเพิ่มข้อมูลสินค้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กระบวนการที่ 3.4 จัดเตรียมสินค้า

กระบวนการนี้ หลังจากได้รับคำสั่งขายสินค้าแล้วจะทำการประกอบสินค้าเพื่อจัดเตรียมส่งสินค้าต่อไปและส่งข้อมูลการจ่ายสินค้าออกไปยังระบบต่อไป

กระบวนการที่ 3.5 บันทึกการรับสินค้าเข้า

กระบวนการนี้ หลังจากผู้ผลิตนำสินค้าที่กิจการสั่งซื้อมาส่งจะบันทึกการรับสินค้าเข้าไปยังเพิ่มข้อมูลการรับสินค้าเข้า

กระบวนการที่ 3.6 การจัดทำรายงาน

กระบวนการนี้ จะต้องอาศัยข้อมูลสินค้าที่ทำการปรับปรุงแล้วจากเพิ่มข้อมูลสินค้า เพื่อทำการจัดทำรายงานสินค้าคงคลังเพื่อเสนอต่อเจ้าของกิจการต่อไป

กระบวนการที่ 3.7 บันทึกการจ่ายสินค้าออก

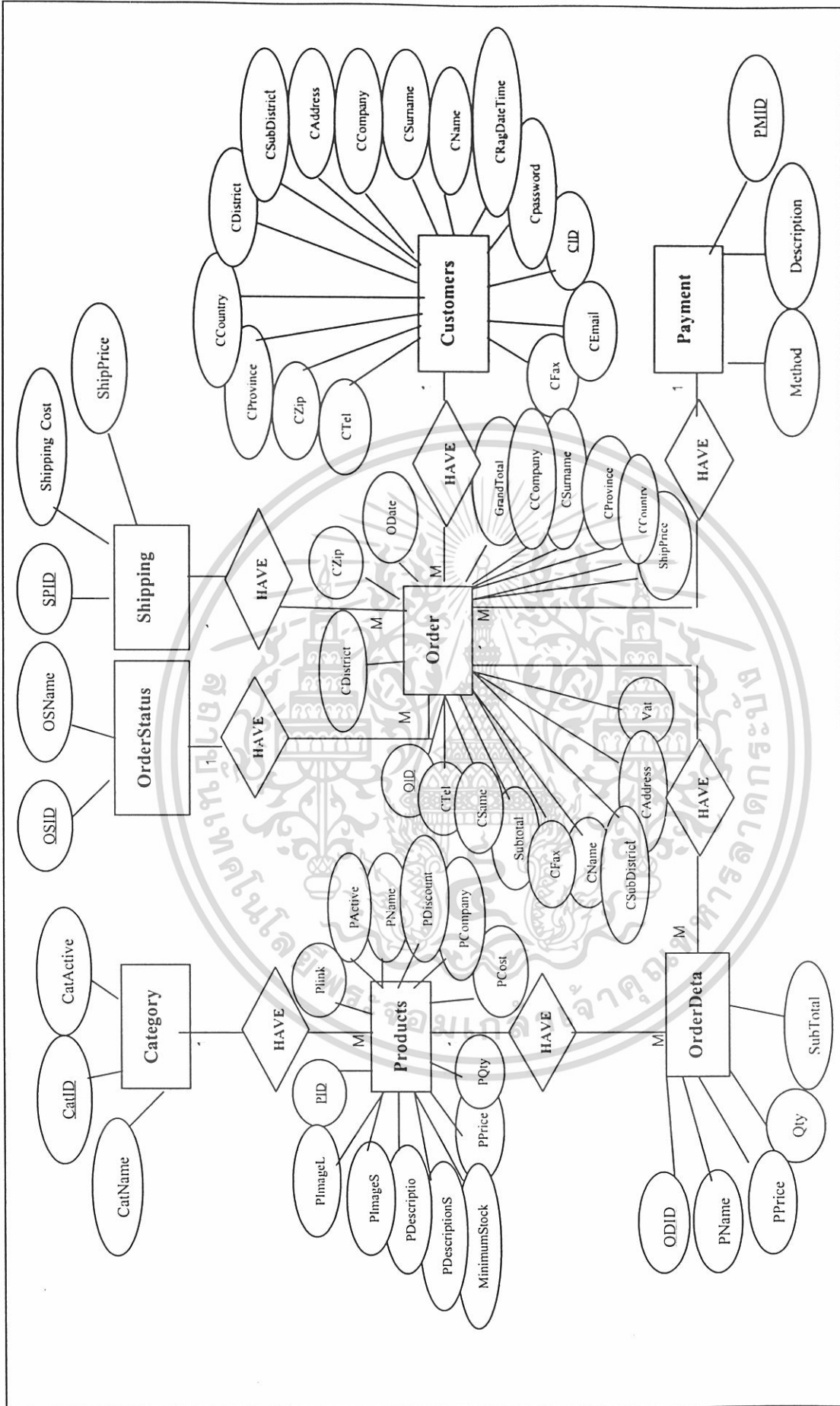
กระบวนการนี้ หลังจากได้รับข้อมูลการจ่ายสินค้าออกแล้วจะทำการบันทึกข้อมูลการจ่ายสินค้าออกไปยังเพิ่มข้อมูลการจ่ายสินค้าออก

การออกแบบระบบ

การออกแบบระบบเป็นขั้นตอนที่ต่อเนื่องจากการวิเคราะห์ระบบ ในขั้นตอนนี้เป็นการออกแบบรายละเอียด คุณลักษณะที่แสดงให้เห็นรูปแบบของระบบใหม่ที่ได้มีการพัฒนาในรูปแบบของฐานข้อมูล รูปแบบสิ่งนำเข้า ผลลัพธ์ของระบบ หน้าจอการทำงาน โดยใช้เครื่องมือสำหรับออกแบบระบบต่าง ๆ ได้แก่ การออกแบบฐานข้อมูล การออกแบบสิ่งนำเข้า การออกแบบผลลัพธ์ ผังการไหลของระบบ เป็นเครื่องมือในการออกแบบระบบ เพื่อให้ง่ายต่อการพัฒนาโปรแกรมในขั้นตอนต่อไป

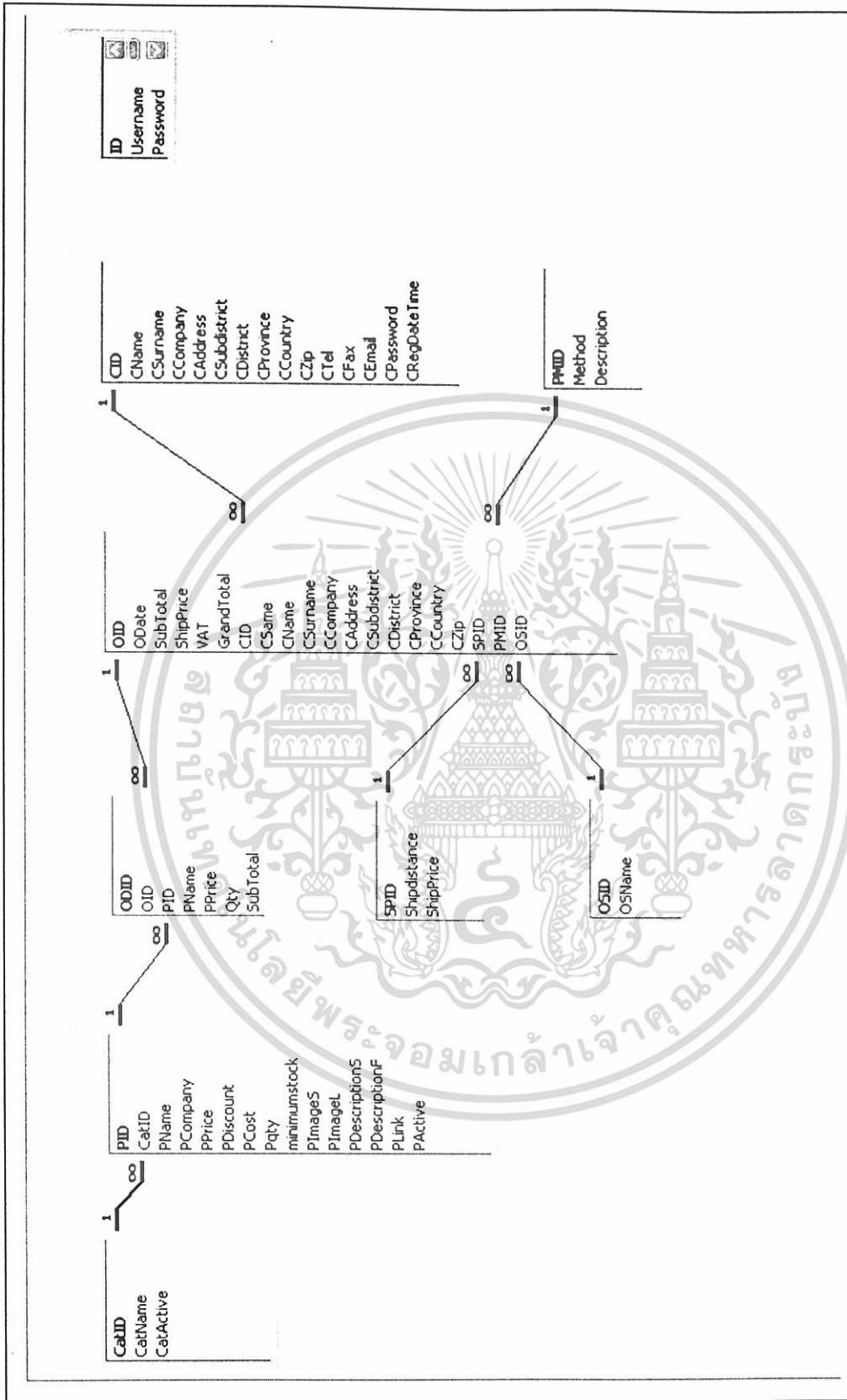
การออกแบบฐานข้อมูล

การออกแบบฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการจัดการด้านการขาย คลังสินค้า และการรับคำสั่งซื้อของกิจการร้านเบเกอรี่ เฟอ์นิจเจอร์ มีการออกแบบฐานข้อมูลเป็นฐานข้อมูลรวม คือ ใช้ฐานข้อมูลเพียงฐานข้อมูลเดียว มีการออกแบบฐานข้อมูลโครงสร้างที่สะดวกต่อการใช้งานและง่ายต่อการทำความเข้าใจ โดยมีเครื่องมือในการแสดงความสัมพันธ์ ในรูปแบบจำลองเชิงสัมพันธ์ (ภาพที่ 7)



ภาพที่ 7 แบบจำลองเชิงสัมพันธ์ระบบการจัดการงานขาย คลังสินค้า และการรับคำสั่งซื้อ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 8 ความสัมพันธ์ของฐานข้อมูลการจัดการการขาย คลังสินค้าและการรับคำสั่งซื้อ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รายละเอียดความสัมพันธ์ของเพิ่มข้อมูล

ความสัมพันธ์ของเพิ่มข้อมูลต่างๆ ในฐานข้อมูล มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

เพิ่มลูกค้า มีความสัมพันธ์แบบหนึ่งต่อกลุ่มกับ เพิ่มการสั่งซื้อสินค้า

เพิ่มสินค้า มีความสัมพันธ์แบบหนึ่งต่อกลุ่มกับ เพิ่มรายละเอียดการสั่งซื้อสินค้า

เพิ่มประเภทสินค้า มีความสัมพันธ์แบบหนึ่งต่อกลุ่มกับ เพิ่มสินค้า

เพิ่มค่าขนส่งสินค้า มีความสัมพันธ์แบบหนึ่งต่อกลุ่มกับ เพิ่มการสั่งซื้อสินค้า

เพิ่มการสั่งซื้อสินค้า มีความสัมพันธ์แบบหนึ่งต่อกลุ่มกับ เพิ่มรายละเอียดการสั่งซื้อสินค้า

เพิ่มสถานะการสั่งซื้อสินค้า มีความสัมพันธ์แบบหนึ่งต่อกลุ่มกับ เพิ่มการสั่งซื้อสินค้า

เพิ่มรูปแบบการชำระเงิน มีความสัมพันธ์แบบหนึ่งต่อกลุ่มกับ เพิ่มการสั่งซื้อสินค้า

การออกแบบฐานข้อมูลการจัดการการขาย คลังสินค้า และการรับคำสั่งซื้อของกิจการร้าน เบ็กฟ้า เพอร์นิเจอร์ สามารถแสดงความสัมพันธ์ ดังนี้ (ภาพที่ 8)

การออกแบบฐานข้อมูล ประกอบด้วยเพิ่มดังนี้

1. เพิ่มประเภทสินค้า เก็บข้อมูลประเภทสินค้า ประกอบด้วย รหัสประเภทสินค้า ชื่อประเภทสินค้า และสถานะการแสดงประเภทของสินค้า
2. เพิ่มสินค้า เก็บข้อมูลสินค้าประกอบด้วย รหัสสินค้า ชื่อสินค้า รหัสประเภทสินค้า ชื่อผู้ผลิตสินค้า ราคาสินค้า ราคาลดพิเศษ ต้นทุนสินค้า จำนวนสินค้าที่มีอยู่ รายละเอียดสินค้าอย่างเต็มรายละเอียดสินค้าอย่างย่อ ชื่อไฟล์รูปภาพสินค้าขนาดเล็ก ชื่อไฟล์รูปภาพขนาดใหญ่ จำนวนสินค้าน้อยที่สุดที่สามารถมีได้ สิ่งที่เกี่ยวข้องกับสินค้าหรือผู้ผลิต และสถานะการแสดงผลสินค้า
3. เพิ่มลูกค้า เก็บข้อมูลลูกค้าประกอบด้วย รหัสลูกค้า ชื่อลูกค้า นามสกุลลูกค้า ที่อยู่ แขวง เขต จังหวัด ประเทศ รหัสไปรษณีย์ เบอร์โทรศัพท์ เบอร์แฟกซ์ และที่อยู่อีเมล รหัสผ่าน สำหรับการเข้าสู่ระบบ วันที่และเวลาที่ลงทะเบียนครั้งแรก
4. เพิ่มค่าขนส่ง เก็บข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับค่าขนส่ง ประกอบด้วย รหัสค่าขนส่งสินค้า ระยะทาง และราคาค่าขนส่งสินค้า
5. เพิ่มสถานะการสั่งซื้อสินค้า เก็บข้อมูลสถานะการสั่งซื้อของลูกค้า ประกอบด้วย รหัสสถานะการสั่งซื้อสินค้า และสถานะการสั่งซื้อสินค้า
6. เพิ่มการสั่งซื้อสินค้า เก็บข้อมูลการสั่งซื้อสินค้าของลูกค้าประกอบด้วย รหัสการสั่งซื้อสินค้า วันและเวลาที่สั่งซื้อ รวมราคาสินค้าที่สั่งซื้อ ค่าส่งสินค้า ค่าของภาษีมูลค่าเพิ่ม รวมราคาสินค้าที่คิดภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว รหัสลูกค้า ที่อยู่ที่ส่งสินค้า รหัสการจัดส่งสินค้า รหัสการชำระเงิน และรหัสสถานะการสั่งซื้อสินค้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

7. เพิ่มรายละเอียดการสั่งซื้อสินค้า เก็บข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับ การสั่งซื้อสินค้าของ ลูกค้าประกอบด้วย รหัสรายละเอียดการสั่งซื้อสินค้า รหัสการสั่งซื้อสินค้า รหัสสินค้า ชื่อสินค้า ราคาสินค้า จำนวนสินค้าที่สั่งซื้อ และจำนวนเงินที่สั่งซื้อทั้งหมด

8. เพิ่มรูปแบบการชำระเงิน เก็บข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับ รูปแบบในการชำระเงิน ประกอบด้วย รหัสรูปแบบการชำระเงิน รูปแบบการชำระเงิน และคำบรรยายรูปแบบการชำระเงิน

9. เพิ่มผู้ดูแลระบบ/ผู้ใช้ระบบ เก็บข้อมูลเกี่ยวกับการเข้าสู่ระบบ ของผู้ประกอบการ ประกอบด้วย ลำดับที่ของผู้ดูแลระบบ ชื่อเพื่อเข้าใช้ระบบ รหัสผ่านเพื่อเข้าใช้ระบบ และสถานะ ผู้ใช้ระบบ

การออกแบบรหัสข้อมูล

การสร้างฐานข้อมูล มีการกำหนดรหัสข้อมูล เพื่อแทนข้อมูลที่มีรายละเอียดมาก เพื่อให้ง่ายต่อการนำเข้าและสืบค้นข้อมูล ซึ่งช่วยลดความผิดพลาดในการนำเข้าข้อมูล ในส่วนระบบงานนี้มีการออกแบบรหัสข้อมูลในแฟ้มต่าง ๆ โดยทุกตารางได้ไม่ได้มีการออกแบบรหัสข้อมูลที่มีความเฉพาะเจาะจง แต่จะใช้ระบบการรันตัวเลขโดยอัตโนมัติ (AutoNumber) ในโปรแกรมไมโครซอฟท์ แอ็กเซส เวอร์ชัน 2000 ซึ่งจะช่วยให้ระบบมีการรันตัวเลขของทุกตารางโดยอัตโนมัติ

การออกแบบสิ่งนำเข้า

การออกแบบสิ่งนำเข้าของการจัดการระบบการจัดการงานขาย คลังสินค้า และการรับคำสั่งซื้อ มีการป้อนข้อมูลผ่านคีย์บอร์ด และมีการออกแบบปุ่มคำสั่งในการใช้งาน เช่น ปุ่มลบข้อมูล ปุ่มพิมพ์ข้อมูล เป็นต้น เพื่อให้เกิดความสะดวก ลดข้อผิดพลาด และระยะเวลาในการค้นหาข้อมูล

การกำหนดรูปแบบหน้าจอ กำหนดเป็น 3 ส่วน (ภาพที่ 9)

ส่วนหัว เป็นส่วนแสดงชื่อระบบ รายละเอียดของ โปรแกรม

ส่วนรายละเอียด เป็นส่วนที่ใช้สำหรับใส่รายละเอียดหรือป้อนรายละเอียดต่าง ๆ

ส่วนท้าย เป็นส่วนกำหนดหน้าที่การกระทำหรือสถานะภาพของตัวโปรแกรม

ตัวอย่างเช่น การบันทึก เป็นต้น

เลือกหมวดหมู่	—เลือกหมวดหมู่—	ส่วนหัว
ชื่อสินค้า		
บริษัทผู้ผลิต		
ราคา		ส่วนรายละเอียด
ราคาพิเศษ		บาท
ต้นทุน		บาท
จำนวนที่มีอยู่		ชิ้น
Minimumstock		ชิ้น
ภาพสินค้า (เล็ก)		
ภาพสินค้า (ใหญ่)		
คำบรรยาย (ย่อ)		<input type="checkbox"/>
คำบรรยาย (เต็ม)		<input type="checkbox"/>
ลิงค์ที่เกี่ยวข้อง	http://	ส่วนท้าย
แสดง/ซ่อน	<input checked="" type="checkbox"/>	
Submit		

ภาพที่ 9 หน้าจอการนำเข้าข้อมูล

การออกแบบผลลัพธ์

การออกแบบผลลัพธ์ของระบบการขาย คลังสินค้า และการรับคำสั่งซื้อของกิจการร้านเบเกอรี่ เพอร์รี่เจอร์ มีการแสดงผลลัพธ์ 2 ลักษณะ คือ การแสดงผลลัพธ์ทางหน้าจอและการแสดงผลลัพธ์ทางเครื่องพิมพ์

การแสดงผลลัพธ์ทางหน้าจอ เป็นการแสดงผลโดยคำนึงถึงลักษณะของหน้าจอและความสะดวกในการใช้งานและง่ายต่อการทำความเข้าใจ ซึ่งหน้าจอประกอบด้วย 3 ส่วน คือ ส่วนของการแสดงชื่อทางหน้าจอ ส่วนแสดงผล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Shipping Address
 Payment Method
 check all Information

รายการสั่งซื้อทั้งหมด

ที่อยู่จัดส่งฟรี

คุณtai kannn
kmitt ladkrabang
ladkrabang ladkrabang bangkok ประเทศ0-40กม. 10250
025439881 - tai@yahoo.com

ที่อยู่จัดส่งสินค้า

คุณtai kannn
kmitt ladkrabang
ladkrabang ladkrabang bangkok 10250

วิธีการเงิน

โอนเงินผ่านธนาคารหรือ ATM
บัญชีออมทรัพย์
ชื่อบัญชี : รัตนเป็กฟ้า เอิอร์นิเจอร์

- ธนาคารกสิกรไทย สาขามอญบุรี เลขที่บัญชี : 703-2-28368-8
- ธนาคารกรุงเทพ สาขามอญบุรี เลขที่บัญชี : 185-0-79689-5
- ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาสุขาภิบาล เลขที่บัญชี : 3144-2-03810-2
- ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขามอญบุรี เลขที่บัญชี : 052-1-60705-3

รายการสินค้า ที่สั่งซื้อ

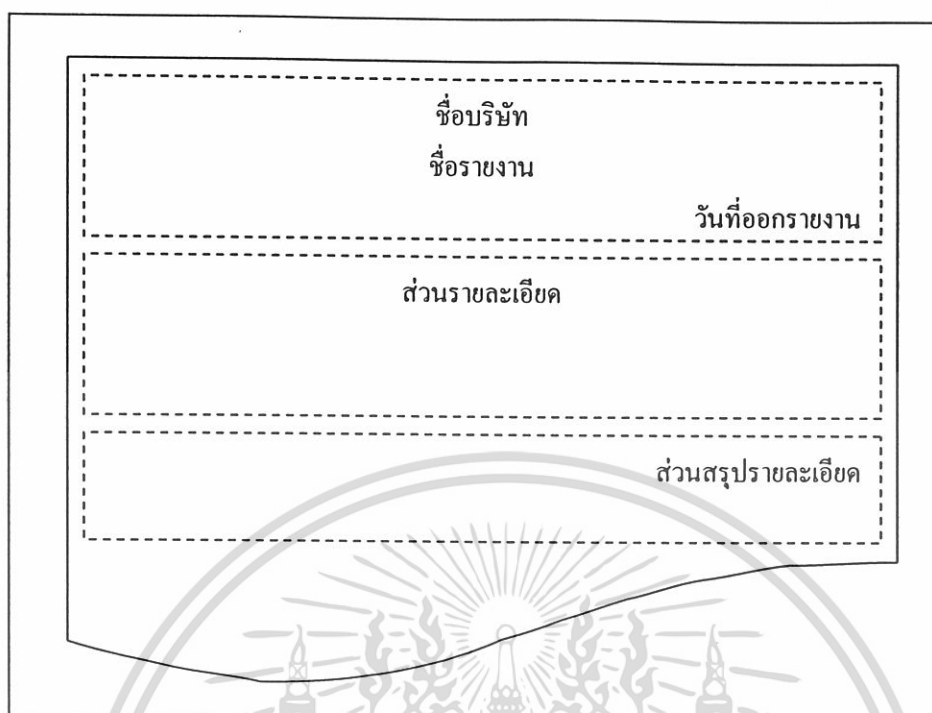
ชื่อสินค้า	จำนวน	ราคา
เก้าอี้ไม้ขาว	1	1,500.00
	ราคารวม	1,500.00
	ค่าส่งสินค้า	.00
	ราคารวมทั้งสิ้น	1,500.00

<< Back
Finish

ภาพที่ 10 หน้าจอแสดงผลลัพธ์

การแสดงผลลัพธ์ทางเครื่องพิมพ์ แสดงในรูปแบบของเอกสารและรายงานต่าง ๆ การออกแบบคำนึงถึงความเหมาะสมในการใช้งานและง่ายต่อการทำความเข้าใจ ซึ่งในแต่ละรายงานจะประกอบด้วยส่วนแสดงสถานะ ชื่อกิจการ ชื่อรายงาน วันที่ออกรายงาน เลขหน้า ส่วนแสดงรายละเอียดข้อมูลและส่วนสรุปรายละเอียด (ภาพที่ 11)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 11 ตัวอย่างรายงาน

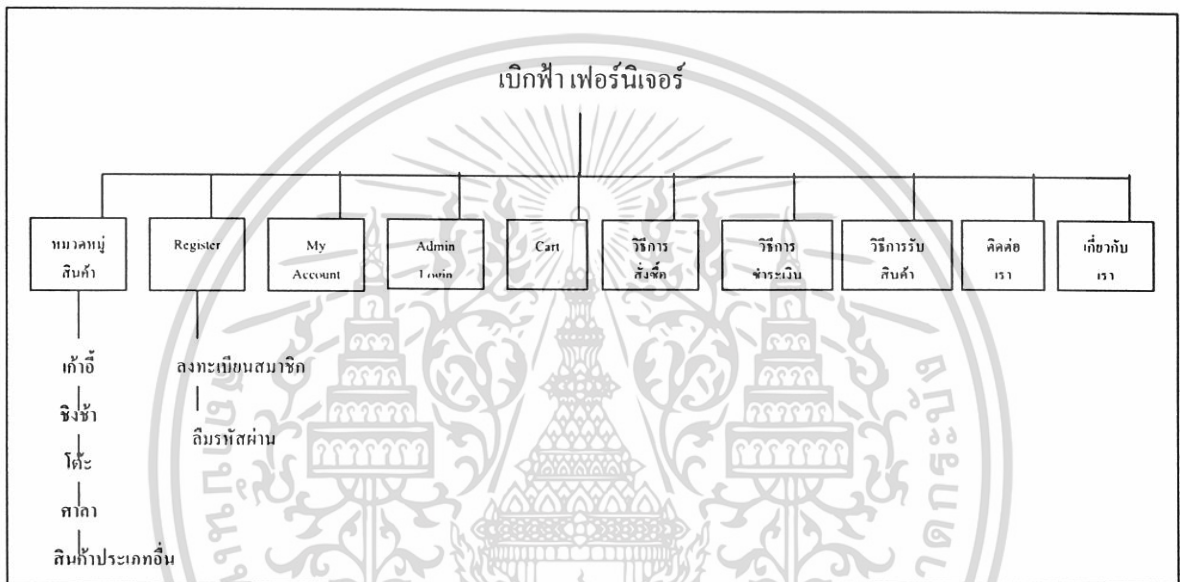
การออกแบบแผนผังเว็บไซต์ (Site Map)

จากการพัฒนาระบบงานใหม่ในส่วนหน้าของเว็บเพจ ได้มีการออกแบบแผนผังเว็บไซต์ เพื่อช่วยให้การใช้งานของระบบมีขั้นตอนที่ถูกต้องไม่เกิดความสับสน และแสดงรายละเอียดของเว็บไซต์ว่าประกอบด้วยเว็บเพจใดบ้าง แผนผังเว็บไซต์ของกิจการร้านเบเกอรี่ เพอร์รี่เจอร์ มีดังนี้ (ภาพที่12)

- หมวดหมู่อินค้า ประกอบด้วย 5 หมวดหมู่ คือ แก้ว อี๋ ชิงช้า โต๊ะ ศาลา และสินค้าประเภทอื่น
- การลงทะเบียนสมาชิก (Register) ประกอบด้วย การลงทะเบียนสมาชิกใหม่ และสมาชิกที่ลงทะเบียนแล้วลืมรหัสผ่าน
- การเช็คข้อมูลลูกค้า (My Account) ลูกค้าสามารถเข้าไปแก้ไขข้อมูลลูกค้า และสามารถเช็คสถานะการสั่งซื้อสินค้าได้
- การเข้าสู่ระบบของเจ้าหน้าที่ (Admin Login) เป็นการเข้าสู่ระบบของเจ้าหน้าที่
- ตะกร้า (Cart) เป็นการตรวจเช็คจำนวนสินค้าในตระกร้าระหว่างการเลือกซื้อสินค้าของลูกค้า
- วิธีการสั่งซื้อสินค้าเป็นการแสดงถึงวิธีการสั่งซื้อสินค้าทั้งหมดของทางกิจการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- วิธีการชำระเงิน เป็นการแสดงถึงวิธีการชำระเงินทั้งหมดและข้อตกลงต่าง ๆ ของกิจการ
- ติดต่อเรา (Contact Us) แสดงข้อมูล ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ ให้กับลูกค้า หรือผู้เข้าชมเว็บไซต์ใช้ในการติดต่อกับทางกิจการ
- เกี่ยวกับเรา (About Us) เป็นการบอกถึง ลักษณะของสินค้าและบริการต่าง ๆ ที่กิจการกำลังเปิดให้บริการ ณ ปัจจุบัน



ภาพที่ 12 แผนผังเว็บไซต์

การพัฒนาโปรแกรมโดยการออกแบบผังการไหลของข้อมูล

1. ระบบงานคลังสินค้า เมื่อทำการเปิดโปรแกรม ระบบจะทำการตรวจสอบปริมาณสินค้า ถ้าถึงจุดสั่งผลิตระบบจะแสดงรายงานแจ้งขอคสินค้าที่ต้องสั่งซื้อเพิ่ม และบันทึกการรับสินค้าเข้า ลงในแฟ้มข้อมูลการรับสินค้าเมื่อรับสินค้าเข้ามา และถ้ามีสินค้าเพียงพอระบบจะเข้าสู่การขาย โดยทำการปรับปรุงข้อมูลสินค้าคงคลัง บันทึกข้อมูลสินค้าลงในแฟ้มข้อมูลสินค้า และจัดทำรายงานสินค้าคงคลังเสนอเจ้าของกิจการ (ภาพที่ 13)

2. ระบบงานขาย การทำงานเริ่มจาก เมื่อได้รับคำสั่งซื้อจากลูกค้า จะกรอกข้อมูลลูกค้าเข้าสู่ระบบ หลังจากนั้นจะเข้าสู่ระบบการขายโดยการกรอกซื้อลูกค้า กรอกรหัสสินค้าและปริมาณสินค้าที่ต้องการสั่งซื้อ หลังจากนั้นจะทำการออกใบเสร็จรับเงิน ใบส่งสินค้า และออกรายงานการขายเสนอ ต่อเจ้าของกิจการต่อไป (ภาพที่ 14)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. ระบบรับคำสั่งซื้อ การทำงานเริ่มจาก การแสดงสินค้าในเว็บไซต์ที่มีรายละเอียดของสินค้าแสดงอยู่ และรับคำสั่งซื้อจากลูกค้าผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต นำมาคำนวณราคาขายและค่าขนส่งสินค้าและแสดงราคาขายและค่าขนส่งสินค้า จากนั้นรับข้อมูลต่าง ๆ ของลูกค้า และระบบจะแจ้งรายการสินค้าที่ลูกค้าสั่งซื้อทั้งหมดพร้อมทั้งจำนวนเงินที่ต้องชำระ โดยลูกค้าสามารถเลือกรูปแบบในการชำระเงินได้ 4 กรณี คือ

กรณีที่ 1 ชำระเงินสด

กรณีที่ 2 เช็คเงินสด

กรณีที่ 3 ธนาณัติและตัวแลกเงิน

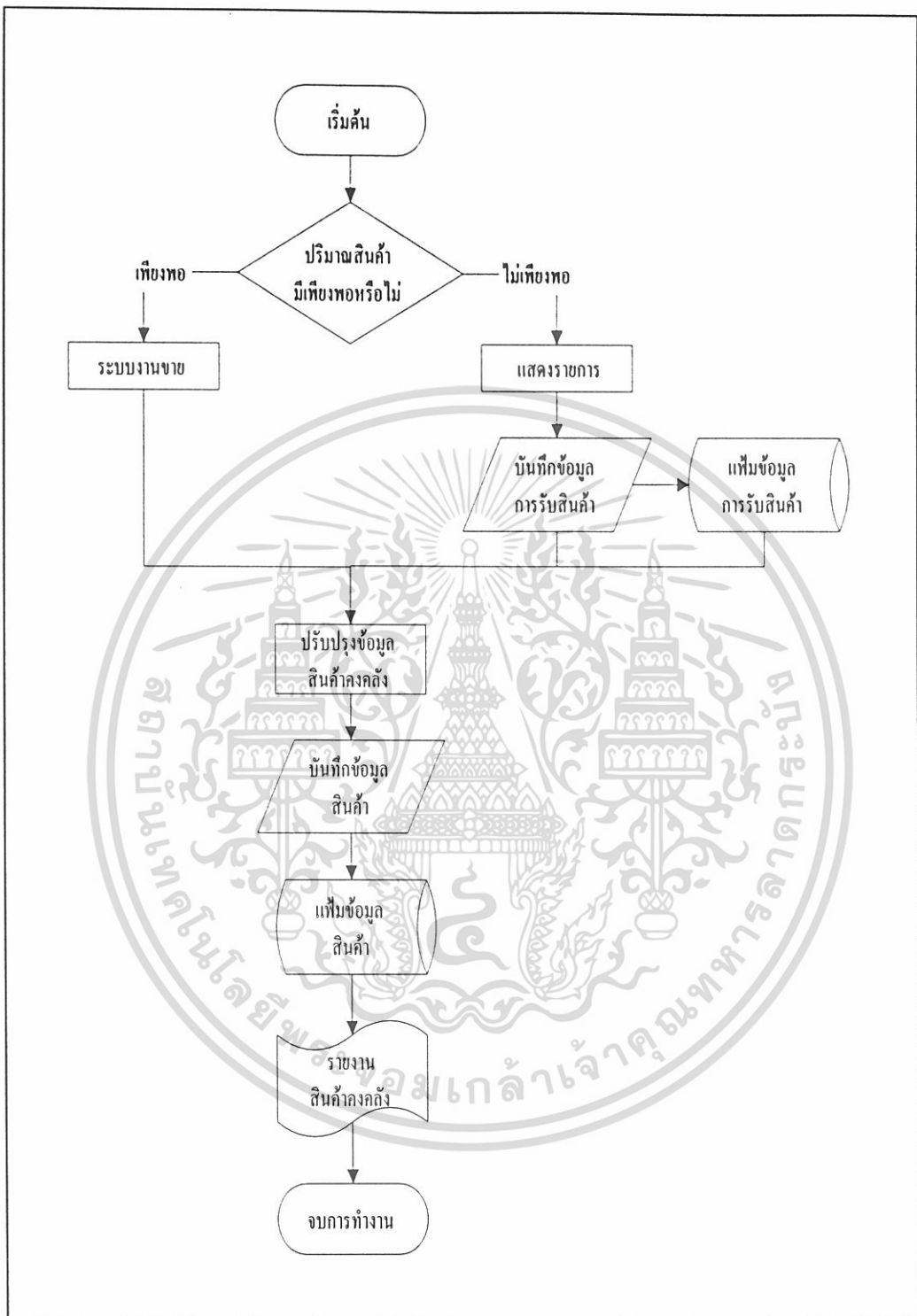
กรณีที่ 4 โอนเงินผ่านธนาคาร

เมื่อทางร้านได้รับหลักฐานการชำระเงินค่าสินค้าแล้วจะจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้าต่อไป (ภาพที่ 15)

ผลการทดสอบและอภิปรายผล

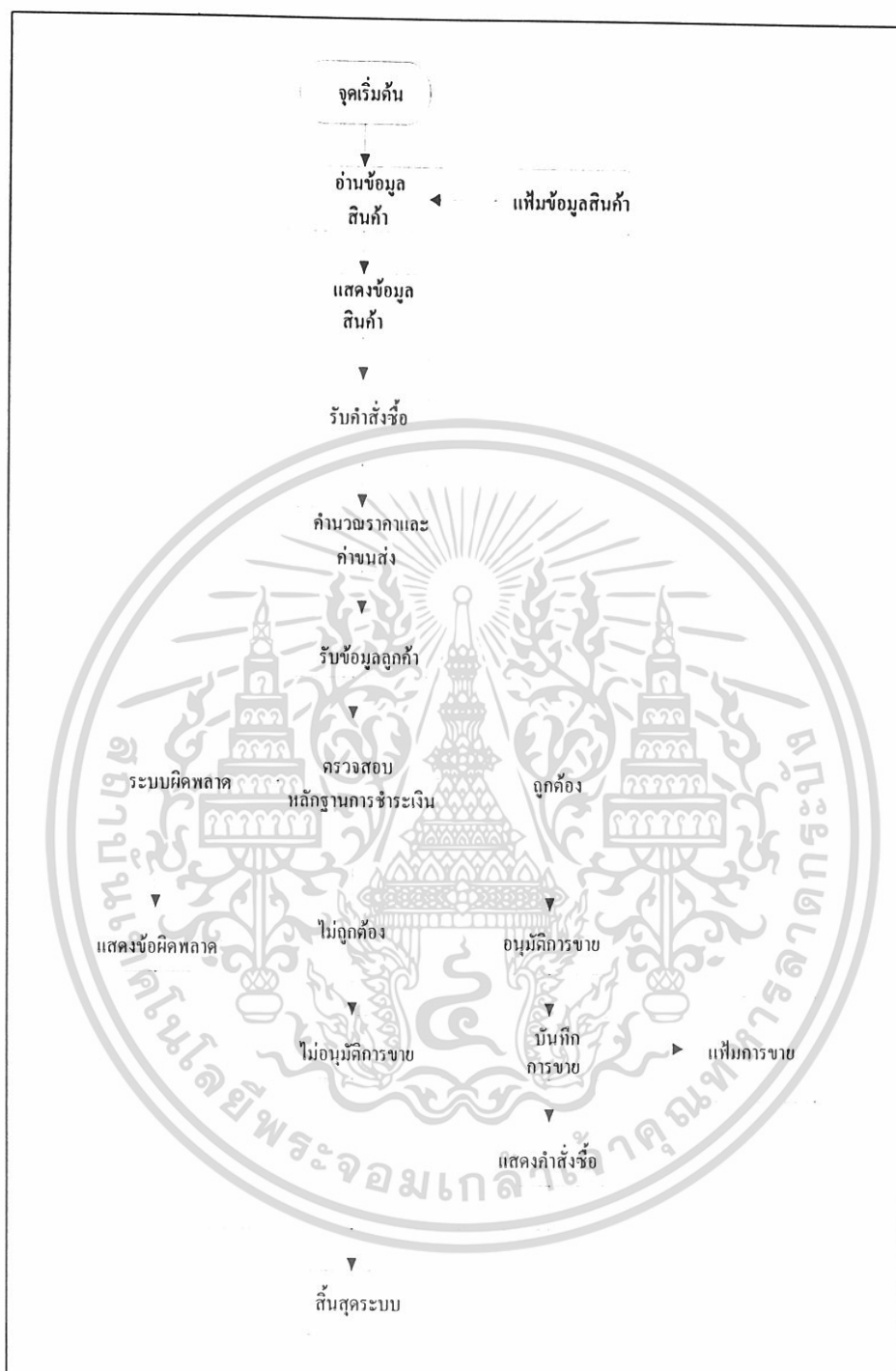
จากการพัฒนาระบบใหม่ตามที่ได้มีการวิเคราะห์และออกแบบระบบการดำเนินงานใหม่นั้น หลังจากทดสอบการปฏิบัติงานพบว่า สามารถลดความผิดพลาดในการคำนวณราคาขาย และค่าใช้จ่ายในการขนส่งสินค้า ทำให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ในการค้นหาข้อมูลสินค้าและข้อมูลลูกค้า ค่าขนส่งสินค้า การคำนวณราคาขายสร้างความประทับใจในการบริการแก่ลูกค้า การรับคำสั่งซื้อสินค้าผ่านเว็บไซต์ ทำให้เพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายให้แก่กิจการ และเป็นการเพิ่มช่องทางในการติดต่อสื่อสารระหว่างลูกค้าและกิจการ ส่งผลให้สามารถเข้าถึงผู้บริโภคได้มากขึ้น ด้านคลังสินค้าระบบสามารถตรวจสอบยอดสินค้าได้ทันที ลดปัญหาการขาดแคลนสินค้า ลดข้อผิดพลาดที่เกิดจากการสูญหายของข้อมูล ด้านการจัดการรายงานต่าง ๆ เช่น รายงานการขาย รายงานสินค้าคงคลังที่สามารถจัดทำได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โดยสามารถออกรายงานได้ทันทีตามความต้องการของเจ้าของกิจการและมีการออกแบบเอกสารใหม่ให้สอดคล้องกับความต้องการของระบบ ส่งผลให้การทำงานของระบบการจัดการการขายและคลังสินค้ามีประสิทธิภาพมากขึ้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



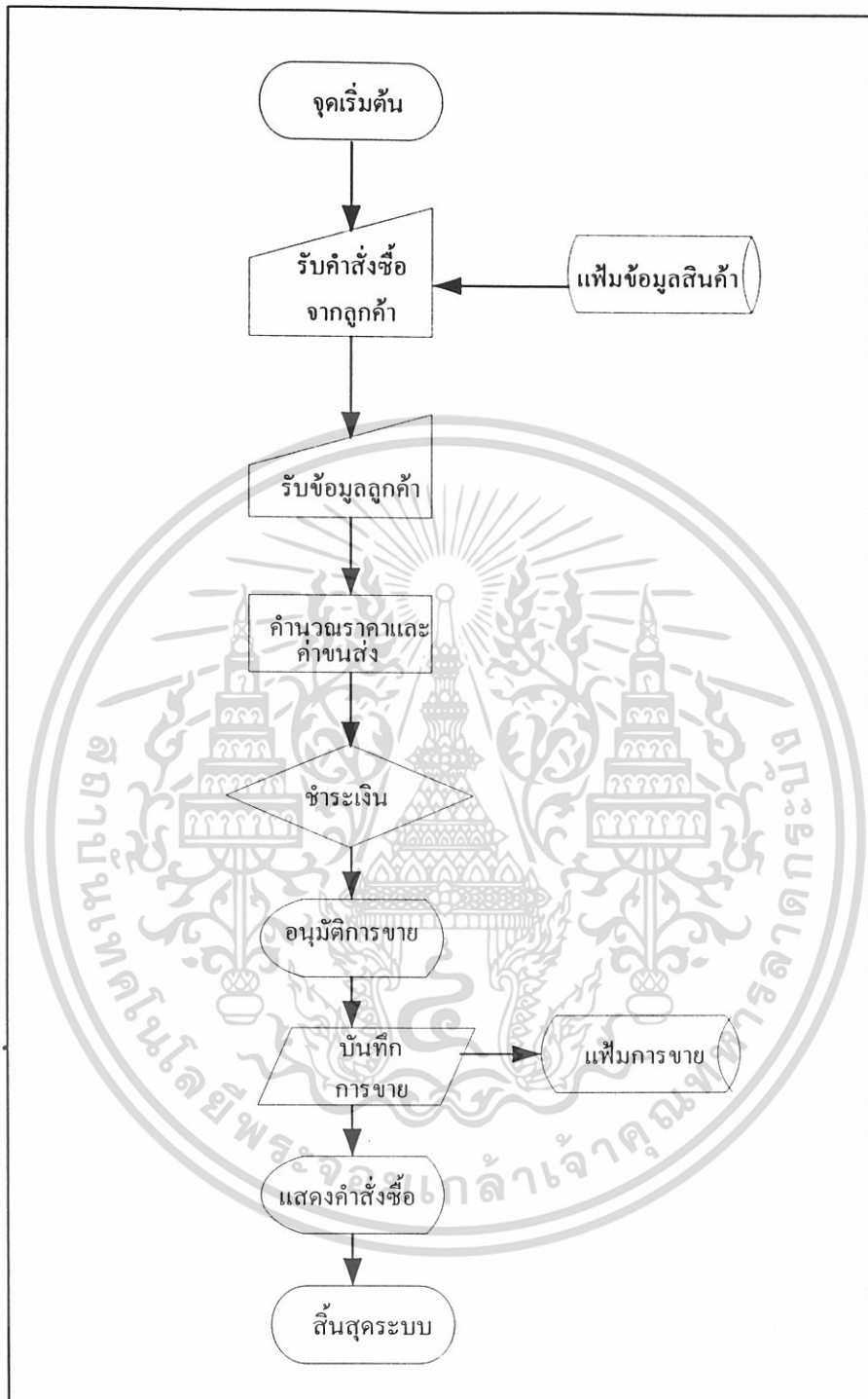
ภาพที่ 13 การไหลของข้อมูลระบบคลังสินค้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 14 การไหลของข้อมูลระบบรับคำสั่งซื้อ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 15 การไหลของข้อมูลระบบการขาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 4

สรุปและข้อเสนอแนะ

สรุป

การศึกษาระบบการจัดการการขาย คลังสินค้า และการรับคำสั่งซื้อ ของกิจการร้านเบเกอรี่ เพอร์นี่เจอร์ เริ่มจากวิเคราะห์ระบบงานเดิม เกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินงาน รวมทั้งปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการทำงาน เพื่อให้ทราบถึงปัญหา และความต้องการของระบบซึ่งพบปัญหาหลัก 3 ปัญหา คือ ปัญหาด้านการขายส่วนหน้าร้าน มีการคำนวณราคาสินค้าและค่าขนส่งสินค้าที่ล่าช้า การสูญหายของข้อมูลการขาย และข้อมูลลูกค้า รวมทั้งการค้นหาข้อมูลที่ล่าช้า ด้านคลังสินค้ามีปัญหาด้านการจัดการเอกสาร การจัดเก็บสินค้า การตรวจนับสินค้ามีความผิดพลาดด้านข้อมูลของสินค้า รวมทั้งจำนวนสินค้าที่ไม่ตรงกับรายการตรวจนับสินค้า ทำให้เกิดปัญหาการขาดแคลนสินค้าและทำให้สินค้าไม่เพียงพอต่อการขาย ด้านการประชาสัมพันธ์ปัญหา คือ กิจการไม่เป็นที่รู้จักของคนทั่วไป ทำให้การเจริญเติบโตของกิจการเป็นไปด้วยความล่าช้า ส่งผลต่อสภาพเศรษฐกิจของกิจการได้

จากปัญหาดังกล่าวจึงได้มีความคิดในการพัฒนาระบบใหม่ ซึ่งทำการวิเคราะห์ระบบโดยใช้แผนภาพรวมของระบบ และแผนภาพการไหลเวียนข้อมูล เป็นเครื่องมือในการวิเคราะห์ข้อมูล ส่วนการออกแบบระบบ มีการออกแบบฐานข้อมูล โดยใช้แบบจำลองเชิงสัมพันธ์ แผนภาพแสดงความสัมพันธ์ของข้อมูล การออกแบบสิ่งนำเข้า การออกแบบผลลัพธ์ จากนั้นทำการพัฒนาโปรแกรมและจัดสร้างฐานข้อมูลตามที่ได้มีการออกแบบไว้ ในส่วนของจัดการการขาย ส่วนคลังสินค้า และส่วนการรับคำสั่งซื้อ โดยใช้โปรแกรม ไมโครซอฟท์ แอ็กเซส เวอร์ชัน 2000 โปรแกรม มาโครมีเดีย คริมวีฟเวอร์ เวอร์ชัน เอ็มเอ็กซ์ ในส่วนของเว็บพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ มีการใช้โปรแกรมเอกทิพ เซิร์ฟเวอร์ เพจเจจ ในการพัฒนาระบบ

ภายหลังการทดสอบระบบใหม่พบว่าเมื่อมีการนำโปรแกรมคอมพิวเตอร์มาประยุกต์ใช้ในการจัดการการขายและคลังสินค้า ทำให้สามารถลดการสูญหายของข้อมูล การสืบค้นข้อมูลมีความสะดวกและรวดเร็วมากขึ้น มีรายการแจ้งเตือนเมื่อสินค้าถึงจุดสั่งซื้อ การคำนวณราคาสินค้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

และค่าขนส่งสินค้ามีความถูกต้องและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น รวมทั้งมีการจัดการด้านรายงานการขาย และรายงานคลังสินค้าได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และถูกต้องมากขึ้น นอกจากนี้ในส่วนของการรับคำสั่งซื้อผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตช่วยส่งเสริมการประชาสัมพันธ์สินค้าและกิจการ เพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายและการติดต่อสื่อสารให้สามารถเข้าถึงผู้บริโภคได้มากยิ่งขึ้น ซึ่งส่งผลให้การดำเนินงานของบริษัทมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ข้อเสนอแนะ

โปรแกรมการใช้งานที่มีการออกแบบและพัฒนา ช่วยให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น แต่มีข้อที่ควรปรับปรุงและแก้ไขเพิ่มเติม คือ

ระบบการขายและคลังสินค้า

1. ควรพัฒนาระบบให้สามารถตรวจสอบรายการรับสินค้าเข้าและออกจากระบบได้ โดยจัดทำเป็นรายงานสินค้าเข้าและรายงานสินค้าออกเป็นรายวัน รายเดือน และรายปีได้
2. ระบบคลังสินค้าควรมีการคำนวณจุดสั่งซื้อที่มีมาตรฐานมากขึ้น ในการกำหนดปริมาณสินค้า ณ จุดสั่งซื้อ เนื่องจากระบบที่พัฒนามีการกำหนดปริมาณสินค้าในจำนวนที่เท่ากันทั้งหมด มิได้คำนึงถึงอัตราการหมุนเวียนของสินค้า แต่ละชนิดที่มีความแตกต่างกัน ดังนั้นจึงควรมีการพัฒนาโดยการประยุกต์ใช้วิธีการทางสถิติในการบันทึกข้อมูล เพื่อคำนวณหาปริมาณของจุดสั่งซื้อ อันจะก่อให้เกิดความเหมาะสมและสอดคล้องต่อการใช้งานมากขึ้น
3. ระบบคลังสินค้า ควรพัฒนาระบบให้สามารถเช็คข้อมูลรายละเอียดการสั่งซื้อสินค้าของลูกค้าได้จากเลขที่ใบสั่งซื้อ
4. ระบบการขายส่วนหน้าร้าน ควรพัฒนาให้สามารถเลือกคำนวณค่าขนส่ง ตามระยะทางได้ เนื่องจากระบบปัจจุบันมีการกำหนดอัตราค่าขนส่งเป็นอัตราแบบตายตัว
5. รายงานการขาย ในระบบการขายส่วนหน้าร้านนั้น ควรพัฒนาให้สามารถเลือกแสดงรายงานรายวัน รายเดือน และรายปีได้ตามความต้องการของผู้ใช้

ระบบรับคำสั่งซื้อ

1. ควรพัฒนาระบบรับคำสั่งซื้อให้สามารถตัดสต็อกสินค้าได้ โดยอัตโนมัติจากฐานข้อมูล เมื่อทางกิจการได้รับหลักฐานการชำระเงินและตรวจสอบแล้วพบว่าข้อมูลถูกต้อง จึงอนุมัติการขาย
2. การเลือกเว็บเซิร์ฟเวอร์ ควรเลือกให้เหมาะสมกับการทำงานของระบบ ความจุที่ได้รับ และความน่าเชื่อถือของผู้ให้บริการ เพื่อให้การเข้าถึงข้อมูลของผู้เข้าชมเว็บมีความสะดวก รวดเร็ว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. ควรใช้รูปภาพสินค้าที่คล้ายคลึง หรือเหมือนกับสินค้า เพื่อให้ลูกค้าเกิดความสนใจในสินค้าและไม่ควรใช้รูปภาพที่สวยกว่าสินค้า เพื่อป้องกันการคืนสินค้าในภายหลัง

4. ควรมีการเขียนข้อความ ในเว็บเพจเรื่องการคืนสินค้า และการชดใช้ความเสียหาย เมื่อสินค้าเกิดความบกพร่องในด้านต่าง ๆ อย่างรัดกุม เพื่อป้องกันการร้องเรียนจากลูกค้าที่ไม่ประสงค์ดีต่อกิจการ

5. ควรพัฒนาให้ระบบสามารถชำระค่าสินค้าได้โดยอัตโนมัติผ่านบัตรเครดิต เพื่อเป็นการเพิ่มความสะดวกในการสั่งซื้อสินค้า และเป็นการเพิ่มช่องทางการชำระค่าสินค้าให้หลากหลายมากยิ่งขึ้น



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เอกสารอ้างอิง

- กิตติ ภักดีวัฒนกุลม และพนิดา พานิชกุล. 2546. **กัมภีร์การวิเคราะห์และออกแบบระบบ.**
กรุงเทพมหานคร : เคทีพี คอมพ์ แอนด์ คอนซัลท์.
- ชมภูนุช และปิยะนุช. 2546. **การศึกษาระบบการดำเนินงานโรงพยาบาลสัตว์เทพารักษ์.**
กรุงเทพมหานคร : ปัญหาพิเศษ. สถาบันเทคโนโลยีเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- ปัติ และคณะ. 2543. **การจัดการระบบการขายและคลังสินค้าธุรกิจเบญจรงค์.** กรุงเทพมหานคร :
ปัญหาพิเศษ. สถาบันเทคโนโลยีเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- มณีโชติ สมานไทย. 2544. **สร้างเว็บแอปพลิเคชัน ASP สำหรับผู้เริ่มต้น.** นนทบุรี : อินโฟเพรส.
- ธาริน สิทธิธรรมชารี. 2544. **กัมภีร์การสร้าง Web Application ฉบับสมบูรณ์.** กรุงเทพมหานคร :
ซัคเซส มีเดีย
- สมฤดี และสุจิรา. 2546. **การจัดการระบบการขายและคลังสินค้าของ ร้านเหยือกปลา.**
กรุงเทพมหานคร: ปัญหาพิเศษ. สถาบันเทคโนโลยีเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- อ่ำไพ พรประเสริฐกุล. 2543. **การวิเคราะห์และออกแบบระบบ.** กรุงเทพมหานคร : ศูนย์เทคโนโลยี
ดิจิทัล อีเล็คทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาคผนวก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาคผนวก ก
รูปแบบเอกสาร

เอกสารเดิม

วันที่ _____ เลขที่ _____

ชื่อผู้รับเงิน _____

จำนวนเงิน ๒๕๐ บาท

บิลเงินสด
CASH SALE

วัดบวรนิเวศราชวรวิหาร

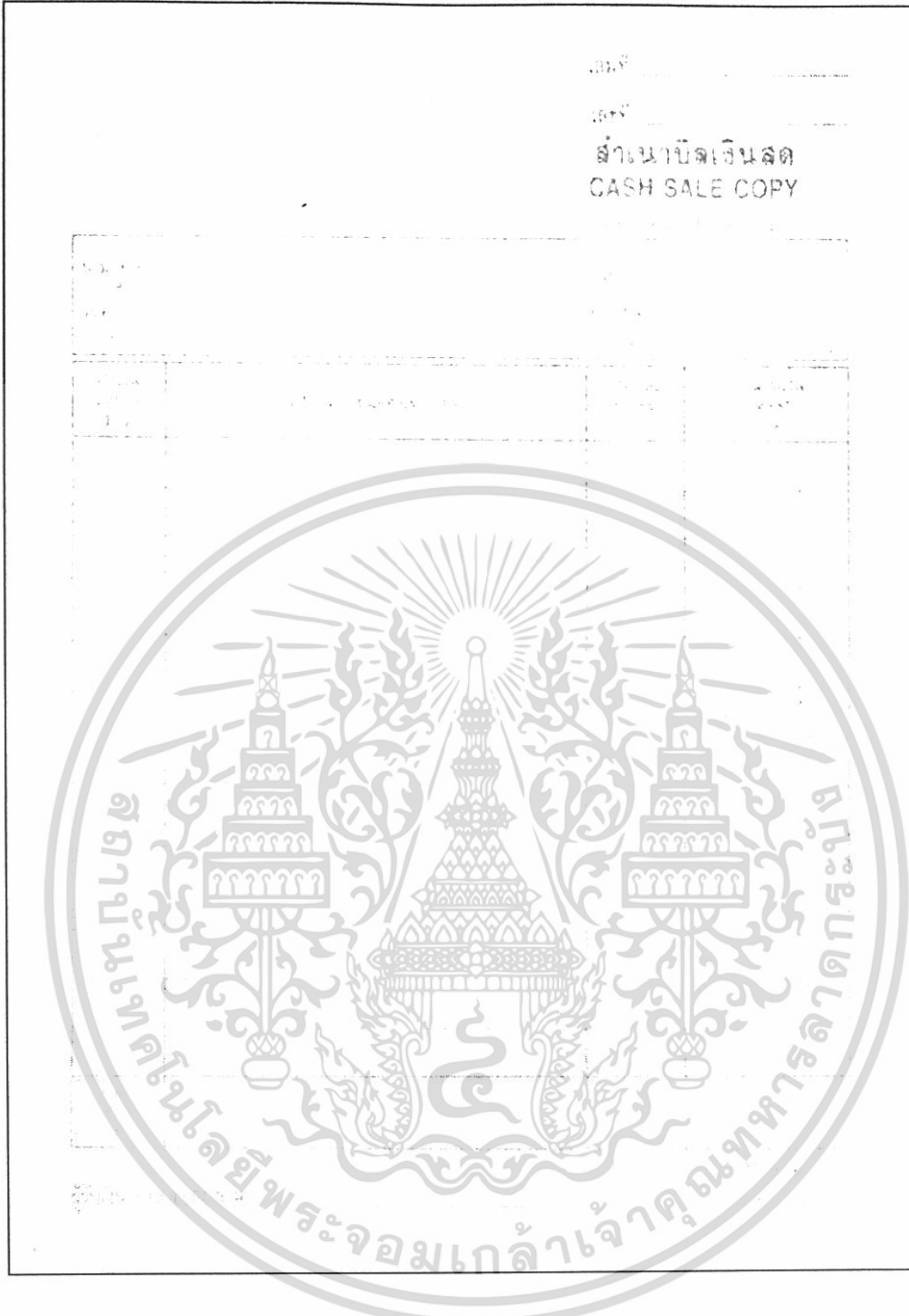
ผู้รับเงิน / COLLECTOR / ผู้รับเงิน _____

วันที่รับเงิน _____

สถานที่รับเงิน _____

ภาพผนวกที่ 1 ใบเสร็จรับเงิน




เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพผนวกที่ 2 สำเนาใบเสร็จรับเงิน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เอกสารใหม่

 Shipping Address	 Payment Method	 check all Information
--	--	---

รายการสั่งซื้อทั้งหมด
ที่มอบเงินในเสร็จ

คุณไต kannn
kmitl ladkrabang
ladkrabang ladkrabang bangkok ประเทศ0-40กม. 10250
025439881 - tai@yahoo.com

ที่อยู่จัดส่งสินค้า

คุณไต kannn
kmitl ladkrabang
ladkrabang ladkrabang bangkok 10250

วิธีการชำระเงิน

โอนเงินผ่านธนาคารหรือตู้ ATM
บัญชีออมทรัพย์
ชื่อบัญชี : รัตนเบิกฟ้า เทเลอร์เจอร์
- ธนาคารกสิกรไทย สาขาอมรินทร์ เลขที่บัญชี : 703-2-28368-8
- ธนาคารกรุงเทพ สาขาอมรินทร์ เลขที่บัญชี : 185-0-79689-5
- ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาสุขุมวิท เลขที่บัญชี : 3144-2-03810-2
- ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขาอมรินทร์ เลขที่บัญชี : 052-1-60705-3

รายการสินค้า ที่สั่งซื้อ

ชื่อสินค้า	จำนวน	ราคา
เก้าอี้หนังขาว	1	1,500.00
	ราคารวม	1,500.00
	ค่าส่งสินค้า	.00
	ราคารวมทั้งสิ้น	1,500.00

ภาพผนวกที่ 3 ใบเสร็จรับเงิน (เครือข่ายอินเทอร์เน็ต)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ชื่อ :	รชช	นามสกุล :	เสียงอ่อน
ที่อยู่ :	142/856		
แขวง :	คลองสาน	เขต :	บางเขน
จังหวัด :	กรุงเทพฯ	รหัสไปรษณีย์ :	10340
เบอร์โทรศัพท์ :	013272620	FAX :	-
Email :	ployle		

1	20	ศาลาทรงกาแล	1	35000
รวม				35000

ภาพผนวกที่ 4 ใบเสร็จรับเงิน (หน้าร้าน)

ใบส่งสินค้า

ร้านเบเกอรี่เพอร์โรเจอร์
ถนนจันทน์-พระรามเก้า(สี่แยกเมเจอร์เวสต์)
แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10240
โทรศัพท์ : 095015652, 014251011, 025439062

วันที่: 27/1/2548
เลขที่ใบส่งของ : 114

ข้อมูลลูกค้า

ชื่อ-สกุล : รชช เสียงอ่อน
ที่อยู่ : 142/856 ถนนเกษตรนวมินทร์ แขวง:คลองสานเขต:บางเขน จังหวัด:กรุงเทพฯรหัสไปรษณีย์:10340
เบอร์โทรศัพท์ : 013272620
Fax : -

No.	รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	จำนวน	ราคา
1	20	ศาลาทรงกาแล	1	35000
รวม				35000

ส่งพิมพ์:
 กลับไปหน้าขาย:

ภาพผนวกที่ 5 ใบส่งสินค้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1	15	เงินมัดจำ	4,900.00	0	3
---	----	-----------	----------	---	---

ภาพผนวกที่ 6 รายงานคลังสินค้า

Order ID	Date	Grand Total	Order Status
110	26/1/2548 15:07:04	5,000.00	รับการสั่งซื้อแล้วรอการชำระเงิน
109	26/1/2548 3:12:43	5,150.00	ยกเลิกการสั่งซื้อเนื่องจากหน่วยงานราชการชำระเงิน
108	26/1/2548 2:58:33	6,650.00	ยกเลิกการสั่งซื้อเนื่องจากลูกค้าแจ้งยกเลิก
100	25/1/2548 1:47:25	5,050.00	รับการสั่งซื้อแล้วรอการชำระเงิน
99	24/1/2548 16:15:37	5,050.00	รับการสั่งซื้อแล้วรอการชำระเงิน
96	24/1/2548 14:03:53	6,800.00	จัดส่งสินค้าเรียบร้อยแล้ว
95	24/1/2548 13:51:18	9,050.00	รับการสั่งซื้อแล้วรอการชำระเงิน
94	24/1/2548 13:47:02	20,150.00	รับการสั่งซื้อแล้วรอการชำระเงิน
86	18/1/2548 3:09:31	1,800.00	จัดส่งสินค้าเรียบร้อยแล้ว
85	18/1/2548 3:08:13	485.00	ยกเลิกการสั่งซื้อเนื่องจากลูกค้าแจ้งยกเลิก

หน้า 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6

ภาพผนวกที่ 7 รายงานการสั่งซื้อสินค้าทั้งหมด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาคผนวก ข
พจนานุกรมข้อมูล

Project: SIB

LABEL	:	1.0 ระบบรับคำสั่งซื้อ
ENTRY TYPE	:	PROCESS
PROCESS	:	1.0
DESCRIPTION	:	ดำเนินการขายสินค้าโดยให้ข้อมูลสินค้าและแจ้งผลการสั่งซื้อสินค้าให้แก่ลูกค้า
NOTES	:	-
LOCATION	:	ระบบรับคำสั่งซื้อ 1.0

Project: SIB

LABEL	:	2.0 ระบบการขายหน้าร้าน
ENTRY TYPE	:	PROCESS
PROCESS	:	2.0
DESCRIPTION	:	ดำเนินการขายสินค้าโดยให้ข้อมูลสินค้าและรับใบสั่งซื้อสินค้าจากลูกค้า ส่งข้อมูลการขายไปยังระบบคลังสินค้าเพื่อตัดยอดสินค้าในคลังและออกรายงานส่งไปยังฝ่ายต่าง ๆ
NOTES	:	-
LOCATION	:	ระบบการขายหน้าร้าน 2.0

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Project: SIB

LABEL	:	3.0 ระบบคลังสินค้า
ENTRY TYPE	:	PROCESS
PROCESS	:	3.0
DESCRIPTION	:	รับใบส่งสินค้าจากฝ่ายขายและจัดส่งสินค้า
NOTES	:	-
LOCATION	:	ระบบคลังสินค้า 3.0

Project: SIB

LABEL	:	1.1 รับคำสั่งซื้อ
ENTRY TYPE	:	PROCESS
PROCESS	:	1.1
DESCRIPTION	:	แสดงรายละเอียดสินค้าผ่านเว็บไซต์และรับคำสั่งซื้อสินค้า
NOTES	:	-
LOCATION	:	กระบวนการรับคำสั่งซื้อ 1.1

Project: SIB

LABEL	:	1.2 กำหนดราคาขายและค่าขนส่ง
ENTRY TYPE	:	PROCESS
PROCESS	:	1.2
DESCRIPTION	:	รับข้อมูลสินค้าที่ขายและข้อมูลอัตราค่าขนส่งเพื่อทำการ คำนวณราคาขาย
NOTES	:	-
LOCATION	:	กระบวนการคำนวณราคาขายและค่าขนส่ง 1.2

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Project: SIB

LABEL	:	1.3 บันทึกคำสั่งซื้อ
ENTRY TYPE	:	PROCESS
PROCESS	:	1.3
DESCRIPTION	:	ทำการบันทึกคำสั่งซื้อลงเพิ่มข้อมูลสั่งซื้อสินค้า
NOTES	:	-
LOCATION	:	กระบวนการตรวจสอบบัตรเครดิต 1.3

Project: SIB

LABEL	:	1.4 แสดงรายละเอียดสินค้าและราคาขาย
ENTRY TYPE	:	PROCESS
PROCESS	:	1.4
DESCRIPTION	:	แสดงรายการสินค้าที่ถูกคำสั่งซื้อและราคาขายจากเพิ่มข้อมูลรายละเอียดการสั่งซื้อสินค้า
NOTES	:	-
LOCATION	:	กระบวนการแสดงรายละเอียดสินค้าและราคาขาย1.4

Project: SIB

LABEL	:	1.5 จัดทำใบส่งสินค้า
ENTRY TYPE	:	PROCESS
PROCESS	:	1.5
DESCRIPTION	:	รับข้อมูลการสั่งซื้อสินค้าเพื่อจัดทำใบส่งสินค้าให้แก่ฝ่ายคลังสินค้า
NOTES	:	-
LOCATION	:	กระบวนการจัดทำใบส่งสินค้า 1.5

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Project: SIB

LABEL	:	1.6 จัดทำรายงาน
ENTRY TYPE	:	PROCESS
PROCESS	:	1.6
DESCRIPTION	:	รับข้อมูลการสั่งซื้อสินค้าเพื่อทำการออกรายงานการรับคำสั่งซื้อสินค้า
NOTES	:	-
LOCATION	:	กระบวนการจัดทำรายงาน 1.6

Project: SIB

LABEL	:	2.1 รับคำสั่งซื้อ
ENTRY TYPE	:	PROCESS
PROCESS	:	2.1
DESCRIPTION	:	รับข้อมูลการสั่งซื้อสินค้าจากลูกค้า
NOTES	:	-
LOCATION	:	กระบวนการคำนวณราคาขาย 2.1

Project: SIB

LABEL	:	2.2 คำนวณราคาขายและค่าขนส่ง
ENTRY TYPE	:	PROCESS
PROCESS	:	2.2
DESCRIPTION	:	รับข้อมูลสินค้าที่ขาย เพื่อทำการคำนวณราคาขายและค่าขนส่ง โดยดึงข้อมูลจากเพิ่มข้อมูลสินค้าและค่าขนส่ง
NOTES	:	-
LOCATION	:	กระบวนการคำนวณราคาขาย 2.2

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Project: SIB

LABEL	:	2.3 บันทึกรายการขาย
ENTRY TYPE	:	PROCESS
PROCESS	:	2.3
DESCRIPTION	:	รับข้อมูลสินค้าที่ขายและข้อมูลลูกค้า เพื่อทำการบันทึกการขาย
NOTES	:	-
LOCATION	:	กระบวนการบันทึกการขาย 2.3

Project: SIB

LABEL	:	2.4 ออกใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี
ENTRY TYPE	:	PROCESS
PROCESS	:	2.4
DESCRIPTION	:	รับข้อมูลการขายสินค้าเพื่อทำการออกใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี ให้แก่ลูกค้า
NOTES	:	-
LOCATION	:	กระบวนการออกใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี 2.4

Project: SIB

LABEL	:	2.5 ออกใบส่งสินค้า
ENTRY TYPE	:	PROCESS
PROCESS	:	2.5
DESCRIPTION	:	รับข้อมูลการขาย ข้อมูลลูกค้า เพื่อจัดทำใบส่งของให้แก่ฝ่ายคลังสินค้า
NOTES	:	-
LOCATION	:	กระบวนการออกใบส่งสินค้า 2.5

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Project: SIB

LABEL	:	2.6 จัดทำรายงาน
ENTRY TYPE	:	PROCESS
PROCESS	:	2.6
DESCRIPTION	:	รับข้อมูลการขายเพื่อจัดทำรายงานการขายเสนอผู้บริหาร
NOTES	:	-
LOCATION	:	กระบวนการจัดทำรายงาน 2.6

Project: SIB

LABEL	:	3.1 การปรับปรุงรายการสินค้าเข้าและรายการสินค้าออก
ENTRY TYPE	:	PROCESS
PROCESS	:	3.1
DESCRIPTION	:	รับข้อมูลการขาย ข้อมูลการรับสินค้า และข้อมูลสินค้า เพื่อทำการคำนวณยอดสินค้าคงเหลือ
NOTES	:	-
LOCATION	:	กระบวนการปรับปรุงรายการสินค้าเข้าและรายการสินค้าออก3.1

Project: SIB

LABEL	:	3.2 การคำนวณยอดสินค้าคงเหลือ
ENTRY TYPE	:	PROCESS
PROCESS	:	3.2
DESCRIPTION	:	รับข้อมูลการขาย ข้อมูลการรับสินค้า และข้อมูลการขายสินค้าที่ปรับปรุงแล้ว เพื่อทำการคำนวณยอดสินค้าคงเหลือ
NOTES	:	-
LOCATION	:	กระบวนการคำนวณยอดสินค้าคงเหลือ3.2

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Project: SIB

LABEL	:	3.3 การสั่งซื้อสินค้า
ENTRY TYPE	:	PROCESS
PROCESS	:	3.3
DESCRIPTION	:	ออกคำสั่งซื้อสินค้า หลังจากคำนวณยอดสินค้าคงเหลือแล้ว โดยสั่งซื้อสินค้าไปยังผู้ผลิต
NOTES	:	-
LOCATION	:	กระบวนการออกไปรับสินค้า 3.3

Project: SIB

LABEL	:	3.4 การจัดเตรียมสินค้า
ENTRY TYPE	:	PROCESS
PROCESS	:	3.4
DESCRIPTION	:	ทำการจัดเตรียมสินค้าหลังจากได้รับคำสั่งขายสินค้า
NOTES	:	-
LOCATION	:	กระบวนการจัดเตรียมสินค้า3.4

Project: SIB

LABEL	:	3.5 การบันทึกการรับสินค้าเข้า
ENTRY TYPE	:	PROCESS
PROCESS	:	3.5
DESCRIPTION	:	รับข้อมูลสินค้าเข้าสู่ระบบหลังจากออกคำสั่งซื้อสินค้าไปยัง ผู้ผลิต
NOTES	:	-
LOCATION	:	กระบวนการบันทึกการรับสินค้าเข้า3.5

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Project: SIB

LABEL	:	3.6 จัดทำรายงาน
ENTRY TYPE	:	PROCESS
PROCESS	:	3.6
DESCRIPTION	:	รับข้อมูลสินค้าเพื่อจัดทำรายงานสินค้าคงคลังเสนอต่อ เจ้าของกิจการ
NOTES	:	-
LOCATION	:	กระบวนการจัดทำรายงาน 3.6

Project: SIB

LABEL	:	เพิ่มข้อมูลสินค้า
ENTRY TYPE	:	DATA STORE
DESCRIPTION	:	เก็บรายละเอียดข้อมูลสินค้า
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	รหัสสินค้า+รหัสประเภทสินค้า+ชื่อสินค้า+ชื่อผู้ผลิต สินค้า+ราคาสินค้า+ราคาพิเศษ+ต้นทุนสินค้า+ปริมาณสินค้า +ปริมาณสินค้าที่น้อยที่สุด+รูปภาพสินค้า+รายละเอียด สินค้า+ลิงค์เว็บไซต์ผู้ผลิต+สถานะซ่อน/แสดงสินค้า
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 0 ของระบบคลังสินค้า

Project: SIB

LABEL	:	เพิ่มรายการสั่งซื้อสินค้า
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลคำสั่งซื้อสินค้าและข้อมูลลูกค้า
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	รหัสการสั่งซื้อ + วันที่สั่งซื้อ + ชื่อลูกค้า + นามสกุลลูกค้า + จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ + จำนวนเงินและค่าขนส่ง
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 0 ของระบบรับคำสั่งซื้อ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Project: SIB

LABEL	:	ใบส่งสินค้า
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	ทำการส่งใบส่งสินค้าให้กับฝ่ายจัดส่งสินค้า
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	วันที่ส่งสินค้า + รหัสสินค้า + รหัสประเภทสินค้า + รายละเอียดสินค้า + จำนวนสินค้า + ราคาสินค้า
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 0 ระบบการขาย

Project: SIB

LABEL	:	รายงานการขาย
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	ออกรายงานการขายเสนอเจ้าของกิจการ
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	ชื่อลูกค้า + ที่อยู่ + วันที่ + รหัสสินค้า + รหัสประเภทสินค้า + ชื่อสินค้า + จำนวนเงินสุทธิ + ยอดขายรวม
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 0 ระบบการขาย

Project: SIB

LABEL	:	แจ้งผลการสั่งซื้อสินค้า
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	แจ้งผลการสั่งซื้อสินค้าผ่านเว็บเพจ
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	รหัสสินค้า + จำนวนสินค้าที่ควรมีไว้ในคลัง + จำนวนเงิน สุทธิ + ราคาสินค้า
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 0 ระบบรับคำสั่งซื้อ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Project: SIB

LABEL	:	ข้อมูลการสั่งซื้อ
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	บันทึกข้อมูลการขายลงเพิ่มข้อมูลการขายหน้าร้าน
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	รหัสการสั่งซื้อ + วันที่สั่งซื้อ + ชื่อลูกค้า + ชื่อกลางลูกค้า + นามสกุลลูกค้า + จำนวนเงินและค่าใช้จ่ายในการขนส่ง
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 0 ระบบการขายหน้าร้าน

Project: SIB

LABEL	:	รายงานการขายหน้าร้าน
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	ออกรายงานการขายเสนอผู้บริหาร
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	ชื่อลูกค้า + ที่อยู่ + วันที่ + รหัสสินค้า + ชื่อสินค้า + จำนวนเงินสุทธิ + ยอดขายตามประเภทสินค้า + ยอดขายรวม
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 0 ระบบการขายหน้าร้าน

Project: SIB

LABEL	:	ใบเสร็จรับเงิน, ใบกำกับภาษี
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	ออกใบเสร็จรับเงิน, ใบกำกับภาษี ให้กับลูกค้า
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	รหัสสินค้า + รหัสประเภทสินค้า + ชื่อสินค้า + จำนวนที่ขาย + จำนวนเงินสุทธิ
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 0 ระบบการขายหน้าร้าน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Project: SIB

LABEL	:	จำนวนสินค้าคงคลัง
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	รับข้อมูลจำนวนสินค้าคงคลังจากเพิ่มข้อมูลสินค้า
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	รหัสสินค้า + รหัสประเภทสินค้า + จำนวนสินค้า
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 0 ระบบคลังสินค้า

Project: SIB

LABEL	:	ยอดปรับปรุงจำนวนสินค้าคงคลัง
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	บันทึกข้อมูลจำนวนสินค้าคงคลังจากเพิ่มข้อมูลสินค้า
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	ยอดปรับปรุงสินค้าคงคลัง
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 0 ระบบคลังสินค้า

Project: SIB

LABEL	:	ใบส่งสินค้า
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	รับข้อมูลสินค้าจากฝ่ายขาย
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	รหัสสินค้า + รหัสประเภทสินค้า + ชื่อประเภทสินค้า + จำนวนที่ขาย
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 0 ระบบคลังสินค้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Project: SIB

LABEL	:	รายงานสินค้าคงคลัง
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	ออกรายงานสินค้าคงคลังเสนอเจ้าของกิจการ
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	รหัสสินค้า + รหัสประเภทสินค้า + ชื่อประเภทสินค้า + จำนวนสินค้า
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 0 ระบบคลังสินค้า

Project: SIB

LABEL	:	ยอดรวม ค่าขนส่ง
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	บันทึกยอดรวมและค่าขนส่ง
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	รหัสสินค้า + รหัสประเภทสินค้า + ชื่อสินค้า + ยอดรวม สินค้า + ค่าขนส่ง
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 1 ระบบการขายพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

Project: SIB

LABEL	:	ค่าขนส่ง
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	รับข้อมูลค่าขนส่งจากเพิ่มข้อมูลค่าขนส่ง
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	รหัสสินค้า + รหัสประเภทสินค้า + ชื่อสินค้า + อัตราค่า ขนส่งสินค้า
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 1 ระบบรับคำสั่งซื้อ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Project: SIB

LABEL	:	ค่าขนส่ง ยอดรวม
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	คำนวณยอดรวมและค่าขนส่ง
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	รหัสสินค้า + รหัสประเภทสินค้า + ชื่อสินค้า + ค่าขนส่ง + ยอดรวม
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 1 ระบบรับคำสั่งซื้อ

Project: SIB

LABEL	:	สถานะการสั่งซื้อ
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	ตรวจสอบสถานะการสั่งซื้อ
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	การสั่งซื้อสินค้าของลูกค้า
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 1 ระบบรับคำสั่งซื้อ

Project: SIB

LABEL	:	ข้อมูลการสั่งซื้อ
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	บันทึกข้อมูลการสั่งซื้อลงเพิ่มข้อมูลการสั่งซื้อสินค้า
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	รหัสการสั่งซื้อสินค้า + วันที่สั่งซื้อสินค้า + ชื่อลูกค้า + นามสกุลลูกค้า + จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ + ที่อยู่ + เบอร์ โทรศัพท์ + ค่าใช้จ่ายในการขนส่งสินค้า
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 1 ระบบรับคำสั่งซื้อ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Project: SIB

LABEL	:	ข้อมูลการขาย
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	ดึงรายละเอียดข้อมูลการขายจากเพิ่มข้อมูลการขายเพื่อ จัดทำใบส่งสินค้า
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	วันที่ส่งสินค้า + เลขที่ใบส่งสินค้า + รหัสสินค้า + จำนวน สินค้า + ราคาสินค้า + จำนวนเงินสุทธิ
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 1 ระบบรับคำสั่งซื้อ

Project: SIB

LABEL	:	ใบส่งสินค้า
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	จัดทำใบส่งสินค้าให้แก่ฝ่ายจัดส่งสินค้า
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	รหัสสินค้า + รหัสประเภทสินค้า + ชื่อประเภทสินค้า + จำนวนที่ขาย
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 1 ระบบการรับคำสั่งซื้อ

Project: SIB

LABEL	:	ข้อมูลสินค้า
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	ดึงรายละเอียดข้อมูลสินค้าจากเพิ่มข้อมูลสินค้าเพื่อทำการ คำนวณราคาขาย
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	รหัสสินค้า + จำนวนสินค้า + ราคาสินค้า + จำนวนเงินสุทธิ
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 1 ระบบการขายหน้าร้าน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Project: SIB

LABEL	:	ข้อมูลการขาย ข้อมูลลูกค้า
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	บันทึกข้อมูลการขาย ข้อมูลลูกค้า
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	วันที่ + เลขที่ใบเสร็จ + รหัสสินค้า + จำนวนสินค้า + ราคา สินค้า + จำนวนเงินสุทธิ + ชื่อลูกค้า
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 1 ระบบการขายหน้าร้าน

Project: SIB

LABEL	:	คำสั่งซื้อ ข้อมูลลูกค้า
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	บันทึกคำสั่งซื้อของลูกค้าเพื่อทำการคำนวณราคาขาย
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	รหัสการสั่งซื้อ + วันที่สั่งซื้อสินค้า + ชื่อลูกค้า + ที่อยู่ + จำนวนที่สั่งซื้อ + ราคาสินค้า + จำนวนเงินสุทธิ
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 1 ระบบการขายหน้าร้าน

Project: SIB

LABEL	:	ข้อมูลการขาย ข้อมูลลูกค้า
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	ดึงรายละเอียดข้อมูลการขาย ข้อมูลลูกค้าเพื่อทำการออกใบ ส่งสินค้า
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	วันที่ + เลขที่ใบส่งสินค้า + รหัสสินค้า + จำนวนสินค้า + ราคาสินค้า + จำนวนเงินสุทธิ + ชื่อลูกค้า
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 1 ระบบการขายหน้าร้าน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Project: SIB

LABEL	:	ปริมาณการขาย
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	บันทึกปริมาณการขายลงเพิ่มข้อมูลสินค้าเพื่อทำการ คำนวณราคาขาย
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	รหัสสินค้า + จำนวนสินค้า + ราคาสินค้า + จำนวนเงินสุทธิ+ ปริมาณสินค้าที่ขาย
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 1 ระบบการขายหน้าร้าน

Project: SIB

LABEL	:	ข้อมูลการขาย
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	บันทึกข้อมูลการขายลงเพิ่มการขายหน้าร้าน
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	วันที่ + เลขที่ใบเสร็จ + รหัสสินค้า + จำนวนสินค้า + ราคา สินค้า + จำนวนเงินสุทธิ
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 1 ระบบการขายหน้าร้าน

Project: SIB

LABEL	:	ข้อมูลการขาย
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	ดึงรายละเอียดข้อมูลการขายจากเพิ่มการขายหน้าร้านเพื่อทำ การออกใบเสร็จรับเงินและใบกำกับภาษี
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	วันที่ + เลขที่ใบเสร็จ + เลขที่ใบกำกับภาษี
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 1 ระบบการขายหน้าร้าน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Project: SIB

LABEL	:	ใบส่งของ
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	จัดทำใบส่งของให้แก่ฝ่ายจัดส่งสินค้า
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	วันที่ส่งของ + รหัสสินค้า + แบบสินค้า + รายละเอียดสินค้า + จำนวนสินค้า + ราคาสินค้า
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 1 ระบบการขายหน้าร้าน

Project: SIB

LABEL	:	รายงานการขาย
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	ออกรายงานการขายหน้าร้านเสนอผู้บริหาร
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	ชื่อลูกค้า + ที่อยู่ + วันที่ + รหัสสินค้าที่ขาย + รหัสประเภท สินค้า + ชื่อสินค้า + จำนวนเงินสุทธิ + ยอดเงินรวม
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 1 ระบบการขายหน้าร้าน

Project: SIB

LABEL	:	ข้อมูลการขาย
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	ดึงรายละเอียดข้อมูลการขายจากเพิ่มการขายหน้าร้านเพื่อ คำนวณยอดสินค้าคงเหลือ
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	วันที่ + เลขที่ใบเสร็จ + รหัสสินค้า + จำนวนสินค้า + ราคา สินค้า + จำนวนเงินสุทธิ
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 1 ระบบคลังสินค้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Project: SIB

LABEL	:	ข้อมูลการรับสินค้า
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	คือรายละเอียดข้อมูลการขายจากเพิ่มการรับสินค้าเพื่อ คำนวณยอดสินค้าคงเหลือ
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	วันที่ + เลขที่ใบเสร็จ + รหัสสินค้า + จำนวนสินค้า + ราคา สินค้า + จำนวนเงินสุทธิ
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 1 ระบบคลังสินค้า

Project: SIB

LABEL	:	ข้อมูลสินค้า
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	คือรายละเอียดข้อมูลสินค้าจากเพิ่มข้อมูลสินค้าเพื่อคำนวณ ยอดสินค้าคงเหลือ
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	วันที่ + เลขที่ใบเสร็จ + รหัสสินค้า + จำนวนสินค้า + ราคา สินค้า + จำนวนเงินสุทธิ
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 1 ระบบคลังสินค้า

Project: SIB

LABEL	:	ยอดปรับปรุงสินค้าคงเหลือ
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	ข้อมูลสินค้าคงเหลือที่ทำการปรับปรุงแล้ว
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	ประเภทสินค้า + รหัสสินค้า + ราคาสินค้า + จำนวนสินค้า
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 1 ระบบคลังสินค้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Project: SIB

LABEL	:	ข้อมูลการรับสินค้า
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	บันทึกใบส่งสินค้าลงเพิ่มข้อมูลการรับสินค้า
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	วันที่รับสินค้า + รหัสสินค้า + รายละเอียดสินค้า + จำนวน สินค้า + ราคาสินค้า
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 1 ระบบคลังสินค้า

Project: SIB

LABEL	:	ข้อมูลการรับสินค้า
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	ดึงรายละเอียดข้อมูลการรับสินค้าเพื่อออกไปรับสินค้า
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	วันที่รับสินค้า + รหัสสินค้า + รายละเอียดสินค้า + จำนวน สินค้า + ราคาสินค้า
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 1 ระบบคลังสินค้า

Project: SIB

LABEL	:	ใบรับสินค้า
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	ฝ่ายผลิตจะออกไปรับสินค้า
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	วันที่ส่งสินค้า + รหัสสินค้า + รายละเอียดสินค้า + จำนวน สินค้า + ราคาสินค้า
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 1 ระบบคลังสินค้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Project: SIB

LABEL	:	ใบส่งสินค้า
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	รับสินค้าและใบส่งสินค้าจากฝ่ายผลิตเพื่อบันทึกรายการ
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	วันที่ส่งสินค้า + รหัสสินค้า + แบบสินค้า + รายละเอียด สินค้า + จำนวนสินค้า + ราคาสินค้า
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 1 ระบบคลังสินค้า

Project: SIB

LABEL	:	รายการสินค้าที่ปรับปรุงหรือเพิ่มใหม่
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	ทำการแก้ไข/เพิ่มสินค้าแล้วบันทึกลงเพิ่มข้อมูลสินค้า
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	ประเภทสินค้า + รหัสสินค้า + ราคาสินค้า + จำนวนสินค้า
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 1 ระบบคลังสินค้า

Project: SIB

LABEL	:	รายงานสินค้าคงคลัง
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	จัดทำรายงานสินค้าคงคลังเสนอผู้จัดการ
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	ประเภทสินค้า + รหัสสินค้า + ราคาสินค้า + จำนวนสินค้า
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 1 ระบบคลังสินค้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Project: SIB

LABEL	:	ข้อมูลสินค้า
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	ดึงรายละเอียดข้อมูลสินค้าจากเพิ่มข้อมูลสินค้าเพื่อจัดทำ รายงาน
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	รหัสสินค้า + ราคาสินค้า + จำนวนสินค้าที่ขาย
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 1 ระบบคลังสินค้า

Project: SIB

LABEL	:	อัตราค่าขนส่ง
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	บันทึกอัตราค่าขนส่งลงเพิ่มอัตราค่าขนส่ง
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	รหัสสินค้า + ราคาสินค้า + จำนวนสินค้าที่ขาย + อัตราค่าขนส่ง
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 2 ระบบการคำนวณราคา

Project: SIB

LABEL	:	ข้อมูลการขาย
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	ดึงรายละเอียดข้อมูลการขายจากเพิ่มการขายเพื่อคำนวณ ราคาขาย
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	วันที่ + เลขที่ใบเสร็จ + รหัสสินค้า + จำนวนสินค้า + ราคา สินค้า + จำนวนเงินสุทธิ + ค่าขนส่ง
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 2 ระบบการคำนวณราคา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Project: SIB

LABEL	:	ข้อมูลสินค้า
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	ดึงรายละเอียดข้อมูลสินค้าจากเพิ่มข้อมูลสินค้าเพื่อ คำนวณค่าขนส่ง
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	วันที่ + เลขที่ใบเสร็จ + รหัสสินค้า + จำนวนสินค้า + ราคา สินค้า + จำนวนเงินสุทธิ + ค่าขนส่ง
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 2 ระบบการคำนวณราคา

Project: SIB

LABEL	:	ราคาขาย
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	นำข้อมูลราคาขายมาคำนวณราคาขายและค่าขนส่ง
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	วันที่ + เลขที่ใบเสร็จ + รหัสสินค้า + จำนวนสินค้า + ราคา สินค้า + จำนวนเงินสุทธิ + ค่าขนส่ง
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 2 ระบบการคำนวณราคา

Project: SIB

LABEL	:	ค่าขนส่ง
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	นำข้อมูลค่าขนส่งมาคำนวณราคาขายและค่าขนส่ง
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	วันที่ + เลขที่ใบเสร็จ + รหัสสินค้า + จำนวนสินค้า + ราคา สินค้า + จำนวนเงินสุทธิ + ค่าขนส่ง
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 2 ระบบการคำนวณราคา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Project: SIB

LABEL	:	ราคาขายและค่าขนส่ง
ENTRY TYPE	:	DATA FLOW
DESCRIPTION	:	บันทึกผลการคำนวณราคาขายและค่าขนส่ง
ALIAS	:	-
COMPOSITION	:	วันที่ + เลขที่ใบเสร็จ + รหัสสินค้า + จำนวนสินค้า + ราคา สินค้า + จำนวนเงินสุทธิ + ค่าขนส่ง
NOTES	:	-
LOCATIONS	:	ระดับที่ 2 ระบบการคำนวณราคา



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาคผนวก ก
รายละเอียดของข้อมูลที่ใช้

เพิ่มข้อมูลของระบบการขาย คลังสินค้า และระบบรับคำสั่งซื้อ ประกอบด้วย
เพิ่มข้อมูลย่อย ดังนี้

ตารางผนวกที่ 1 การสั่งซื้อสินค้า

ชื่อฟิลด์	ความหมาย	ประเภท	ขนาด	ทศนิยม	หมายเหตุ
OID	รหัสการสั่งซื้อสินค้า	Autonumber	14	-	คีย์หลัก
Odate	วันและเวลาที่สั่งซื้อ	Date/Time	14	-	
SubTotal	รวมราคาสินค้าที่สั่งซื้อ	Currency	14	2	
Shipprice	ราคาค่าส่งสินค้า	Currency	14	2	
Vat	ค่าของภาษีมูลค่าเพิ่ม	Currency	14	2	
GrandTotal	รวมราคาสินค้าที่สั่งซื้อที่ คิด VAT แล้ว	Currency	14	2	
Csame	ที่อยู่ที่ส่งสินค้า	Yes/No	-	-	
Cname	ชื่อลูกค้า	Text	50	-	
Csurname	นามสกุล	Text	50	-	
Ccompany	ชื่อบริษัท	Text	50	-	
Caddress	ที่อยู่	Text	80	-	
Csubdistrict	แขวง	Text	20	-	
Cdistrict	เขต	Text	20	-	
Cprovince	จังหวัด	Text	10	-	
Ccountry	ประเทศ	Number	14	-	
CZip	รหัสไปรษณีย์	Number	Long Integer	-	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางผนวกที่ 1 (ต่อ)

ชื่อฟิลด์	ความหมาย	ประเภท	ขนาด	ทศนิยม	หมายเหตุ
Pmid	รหัสการชำระเงิน	Number	Long Integer	-	
Spid	รหัสการจัดส่งสินค้าที่ เชื่อมกับ PK ของตาราง	Number	Long Integer	-	
Osid	รหัสสถานะการสั่งซื้อที่ เชื่อมกับ PK ของตาราง OrderStatus	Number	Long Integer	-	

ตารางผนวกที่ 2 รายละเอียดการสั่งซื้อสินค้า

ชื่อฟิลด์	ความหมาย	ประเภท	ขนาด	ทศนิยม	หมายเหตุ
OdId	รหัสรายละเอียดการสั่งซื้อ	Autonumber	14	-	คีย์หลัก
Oid	รหัสการสั่งซื้อสินค้า	Number	14	-	
Pid	รหัสสินค้า	Number	14	-	
Pname	ชื่อสินค้า	Text	50	-	
Qty	ปริมาณการสั่งซื้อ	Number	30	-	
Pprice	ราคาสินค้า(บาท)	Currency	50	-	
Subtotal	จำนวนเงินทั้งหมด ที่สั่งซื้อ	Currency	30	-	

ตารางผนวกที่ 3 สถานะการสั่งซื้อสินค้า

ชื่อฟิลด์	ความหมาย	ประเภท	ขนาด	ทศนิยม	หมายเหตุ
Osid	รหัสสถานะการสั่งซื้อ	Autonumber	14	-	คีย์หลัก
Osname	สถานะการสั่งซื้อ	Text	50	-	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางผนวกที่ 4 ผู้ดูแลระบบ/ผู้ใช้ระบบ

ชื่อฟิลด์	ความหมาย	ประเภท	ขนาด	ทศนิยม	หมายเหตุ
ID	ลำดับที่ของผู้ดูแลระบบ	AutoNumber	14	-	คีย์หลัก
Username	ชื่อเพื่อเข้าใช้ระบบ	Text	50	-	
Password	รหัสผ่านเพื่อเข้าใช้ระบบ	Text	50	-	
IsAdmin	สถานะผู้ใช้ระบบ	Yes/No	-	-	

ตารางผนวกที่ 5 ประเภทสินค้า

ชื่อฟิลด์	ความหมาย	ประเภท	ขนาด	ทศนิยม	หมายเหตุ
Catid	รหัสประเภทสินค้า	Autonumber	Long Integer	-	คีย์หลัก
Catname	ชื่อประเภทสินค้า	Text	50	-	
CatActive	สถานะการแสดง ประเภทของสินค้า	Yes/No	Yes/No	-	

ตารางผนวกที่ 6 สินค้า

ชื่อฟิลด์	ความหมาย	ประเภท	ขนาด	ทศนิยม	หมายเหตุ
Pid	รหัสสินค้า	Autonumber	14	-	คีย์หลัก
Pname	ชื่อสินค้า	Text	50	-	
Catid	รหัสประเภทสินค้า	Number	Byte	-	
Pcompany	ชื่อผู้ผลิตสินค้า	Text	100	-	
Pprice	ราคาสินค้า	Currency	Currency	-	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางผนวกที่ 6 (ต่อ)

ชื่อฟิลด์	ความหมาย	ประเภท	ขนาด	ทศนิยม	หมายเหตุ
Pdiscount	ราคาลดพิเศษ	Currency	Currency	-	
Pcost	ต้นทุนสินค้า	Currency	Currency	-	
Pqty	จำนวนที่มีอยู่	Text	50	-	
Minimumstock	จำนวนน้อยสุดที่ สามารถมีได้	Text	50	-	
PimageS	ชื่อไฟล์ภาพสินค้า รูปเล็ก	Text	200	-	
PimageL	ชื่อไฟล์ภาพสินค้า รูปใหญ่	Text	200	-	
PdescriptionS	รายละเอียดสินค้า อย่างย่อ	Memo	-	-	
PdescriptionF	รายละเอียดสินค้า อย่างเต็ม	Memo	-	-	
Plink	ลิงค์ที่เกี่ยวข้องกับ สินค้าหรือผู้ผลิต	Text	200	-	
PActive	สถานะการแสดง สินค้า	Yes/No	Yes/No	-	

ตารางผนวกที่ 7 ค่าขนส่งสินค้า

ชื่อฟิลด์	ความหมาย	ประเภท	ขนาด	ทศนิยม	หมายเหตุ
SPID	รหัสค่าขนส่งสินค้า	Autonumber	14	-	คีย์หลัก
Shipdistance	ระยะทางจากร้าน(กม.)	Text	10	-	
ShipPrice	ราคาค่าขนส่ง	Currency	14	-	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางผนวกที่ 8 รูปแบบการชำระเงิน

ชื่อฟิลด์	ความหมาย	ประเภท	ขนาด	ทศนิยม	หมายเหตุ
Pmid	รหัสรูปแบบการชำระเงิน	Autonumber	14	-	คีย์หลัก
Method	รูปแบบการชำระเงิน	Text	50	-	
Description	คำบรรยายรูปแบบการชำระเงิน	Memo	-	-	

ตารางผนวกที่ 9 ลูกค้า

ชื่อฟิลด์	ความหมาย	ประเภท	ขนาด	ทศนิยม	หมายเหตุ
Cid	รหัสลูกค้า	Autonumber	Long Integer	-	คีย์หลัก
Cname	ชื่อลูกค้า	Text	14	-	
Csurname	นามสกุลลูกค้า	Text	14	-	
Cemail	อีเมล	Text	140	-	
Ccountry	ประเทศ	Text	140	-	
Caddress	ที่อยู่	Text	255	-	
Csubdistrict	แขวง	Text	100	-	
Cdistrict	เขต	Text	100	-	
Cprovince	จังหวัด	Text	200	-	
Czip	รหัสไปรษณีย์	Text	50	-	
Ctel	หมายเลขโทรศัพท์	Text	50	-	
Cfax	เบอร์โทรสาร	Text	50	-	
Cpassword	รหัสผ่านสำหรับเข้าสู่ระบบ	Text	50	-	
Cregdate/time	วันที่และเวลาที่ลงทะเบียนครั้งแรก	Date/Time	-	-	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางผนวกที่ 10 รูปแบบการควบคุมหน้าแรก

ชื่อฟิลด์	ความหมาย	ประเภท	ขนาด	ทศนิยม	หมายเหตุ
ID	รหัสการควบคุมหน้าแรก	Autonumber	14	-	คีย์หลัก
ProNew1	รายการสินค้าออกใหม่ อันดับ 1	Number	Long Integer	-	
ProNew2	รายการสินค้าออกใหม่ อันดับ 2	Number	Long Integer	-	
ProRecommend1	รหัสรายการสินค้าแนะนำ อันดับที่ 1	Number	Long Integer	-	
ProRecommend2	รหัสรายการสินค้าแนะนำ อันดับที่ 2	Number	Long Integer	-	
Promotion	โปร โมชั่นพิเศษ	Memo	-	-	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาคผนวก ง คู่มือการใช้งาน

ลักษณะทั่วไป

การจัดการการขาย คลังสินค้า ธุรกิจบิกฟ้า เฟอร์นิเจอร์ ได้มีการพัฒนาระบบขึ้นเพื่อช่วยในการคำนวณราคาขายและค่าขนส่งสินค้า ยอดการขายรวมและจำนวนสินค้าคงคลัง หน้าที่หลักของโปรแกรมเกี่ยวข้องกับการประมวลผลการทำงานในฝ่ายขายและคลังสินค้า โปรแกรมที่พัฒนาสามารถจัดเก็บข้อมูล ตรวจสอบข้อมูลสินค้าและลูกค้า รวมทั้งข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน และได้พัฒนาเว็บไซต์เพื่อให้สามารถรับคำสั่งซื้อผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ นอกจากนี้โปรแกรมสามารถจัดทำเอกสารการขายส่วนหน้าร้าน การรับคำสั่งซื้อผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและสินค้าคงคลัง พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ

คุณสมบัติของอุปกรณ์สำหรับใช้งานโปรแกรม

คุณสมบัติที่สำคัญของการจัดการการขาย คลังสินค้า และการรับคำสั่งซื้อของกิจการร้านบิกฟ้าเฟอร์นิเจอร์จำเป็นต้องมีอุปกรณ์หรือเครื่องมือสำหรับการทำงานดังนี้

ฮาร์ดแวร์ (เครื่องและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์) ได้แก่

- (1) เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย Intel Pentium 4 1.3 GHz และ Ram 128 MB
- (2) จอภาพเพื่อแสดงผล
- (3) ที่ว่างในฮาร์ดดิสก์ 20 MB
- (4) เครื่องพิมพ์แบบ Multi Function
- (5) โมเด็มระบบ ADSL ความเร็ว 256 Kbps

ซอฟต์แวร์ (โปรแกรมคอมพิวเตอร์) ได้แก่

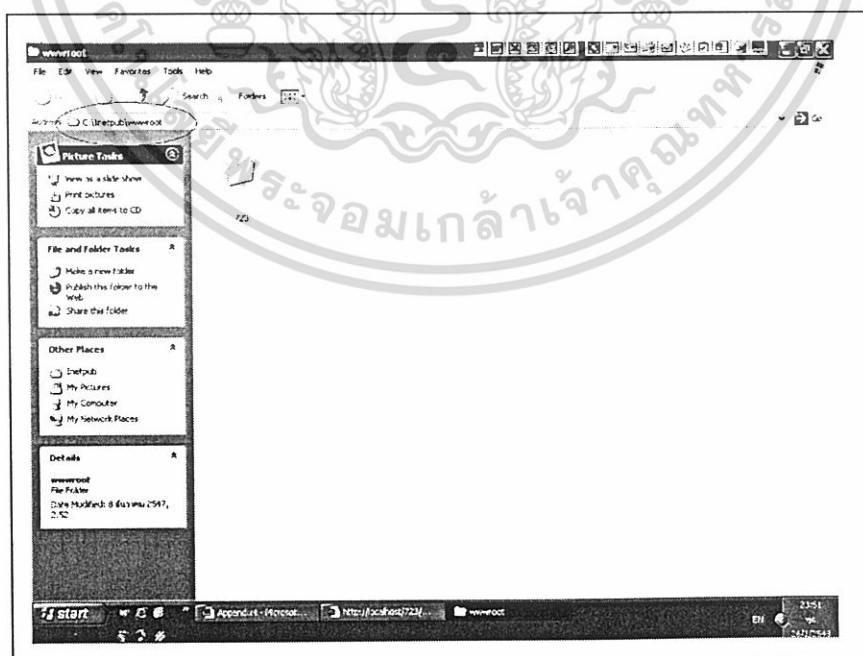
โปรแกรมไมโครซอฟท์วินโดวส์ XP โปรแกรมไมโครซอฟท์ แอ็กเซส เวอร์ชัน 2000 โปรแกรม ไมโครซอฟท์ แอ็กทีฟ เซิร์ฟเวอร์ เพจเจจ โปรแกรม มาโครมีเดีย คริมเวฟเวอร์ เอ็มเอกซ์ และโปรแกรมเบรดาเซอร์ต่าง ๆ เช่น ไมโครซอฟท์ อินเทอร์เน็ต เอ็กซ์พลอเรอร์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การติดตั้งโปรแกรม

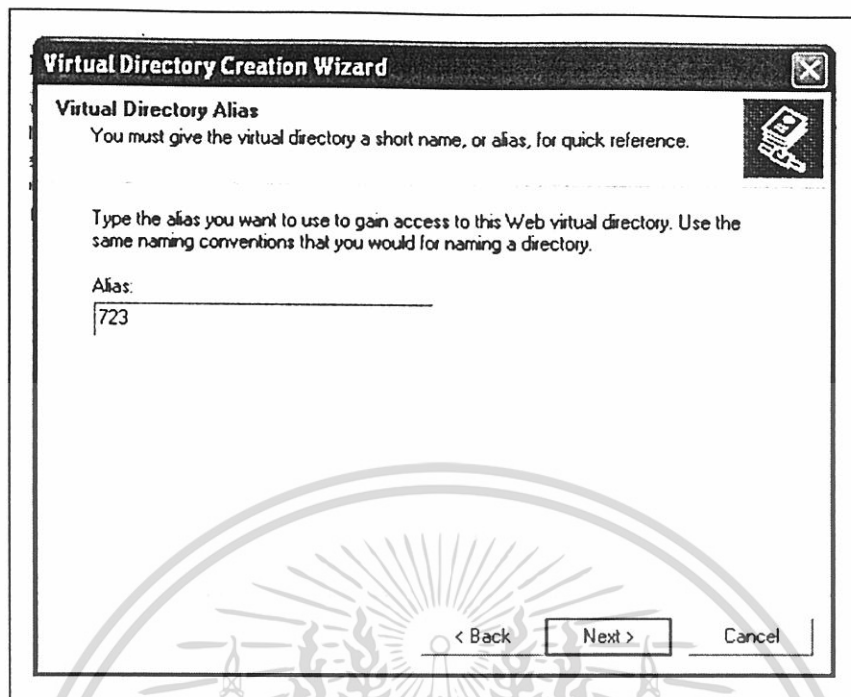
การติดตั้งโปรแกรมการจัดการการขาย คลังสินค้า และระบบรับคำสั่งซื้อผ่านเครือข่าย อินเทอร์เน็ตของร้านเบเกอรี่เพอร์นิเจอร์ มีวิธีการดังนี้

1. Copy โฟลเดอร์ 723 ลงใน C:\inetpub\wwwroot (ภาพผนวกที่ 8)
2. เปิด Internet Information Service (IIS) หรือ Personal Web Server (PWS) จากนั้นคลิกขวาที่ Default Web Site ในรายชื่อ Folder Websites คลิกขวาเลือก New> Virtual Directory > Next > ตั้งชื่อ Alias ว่า 723 (ภาพผนวกที่ 9) แล้ว Browse หาโฟลเดอร์ 723 ใน C:\inetpub\wwwroot (ภาพผนวกที่ 10) > OK > Next 2 ครั้ง > Finish (ภาพผนวกที่ 11)
3. การ Set Up เข้าไปที่โฟลเดอร์ 723 และเข้าไปที่โฟลเดอร์ Db เลือก Tool เลือก Folder Option คลิกที่แท็บ View ไปที่เช็คบ็อกซ์ที่ช่อง "User Simple file Sharing (Recommended) นำเครื่องหมายถูกออก แล้วคลิกที่ OK (ภาพผนวกที่ 12)
4. การ Set Up ฐานข้อมูล ไปที่ไฟล์ฐานข้อมูล ESME2000 คลิกขวาเลือก Properties คลิกที่แท็บ Security เลือก User ที่ช่อง Group or user name เช็คบ็อกซ์ที่ช่อง Full Control ในช่อง Allow จากนั้นคลิก Ok (ภาพผนวกที่ 13)
5. เปิด Browser โดย Internet Explorer หรือ Netscape Navigator และพิมพ์ URL ในช่อง Address ดังนี้ <http://localhost/723/www/default.asp> เพื่อทดสอบโปรแกรม (ภาพผนวกที่ 14)

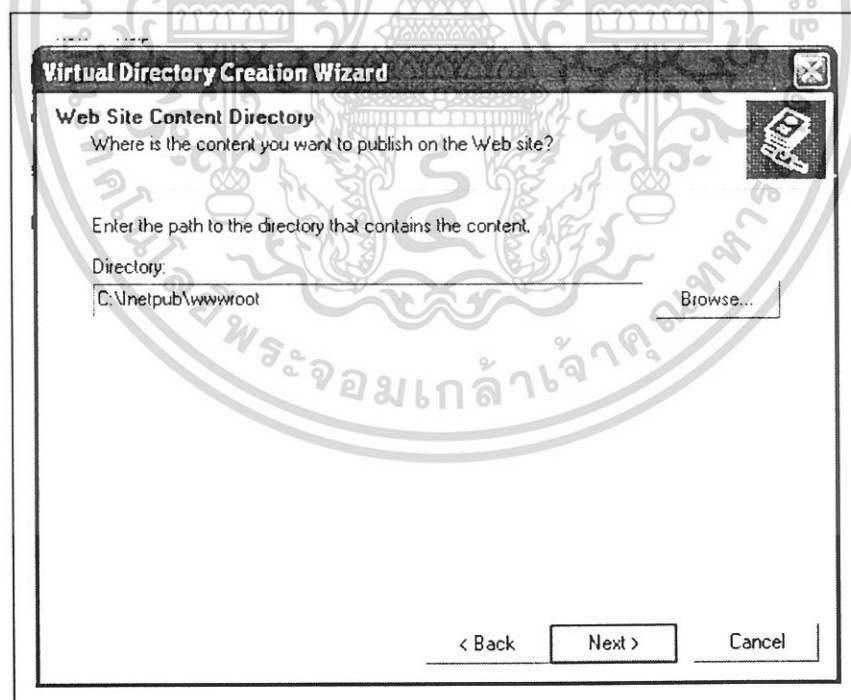


ภาพผนวกที่ 8 การติดตั้งโปรแกรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

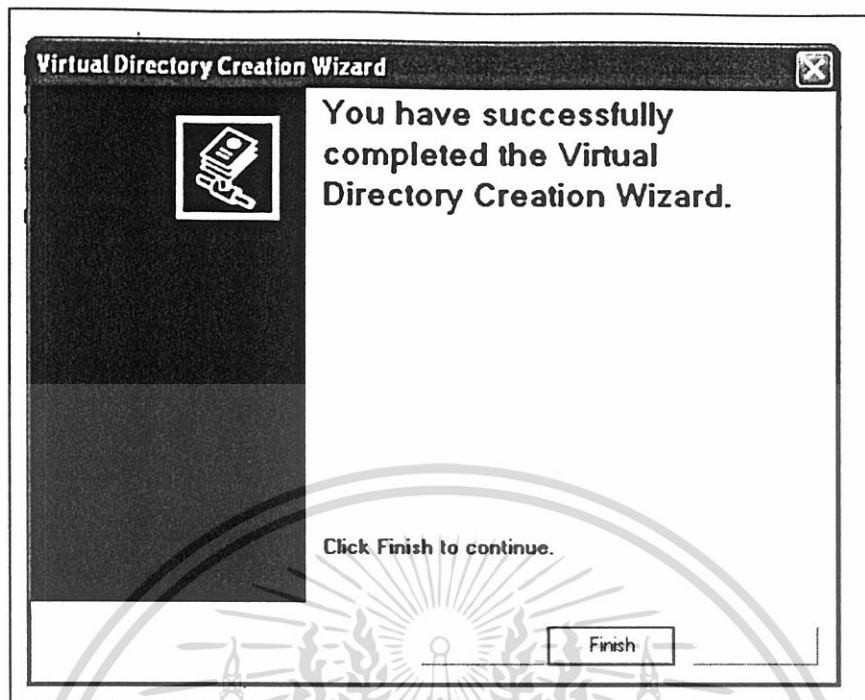


ภาพผนวกที่ 9 การตั้งชื่อ Alias

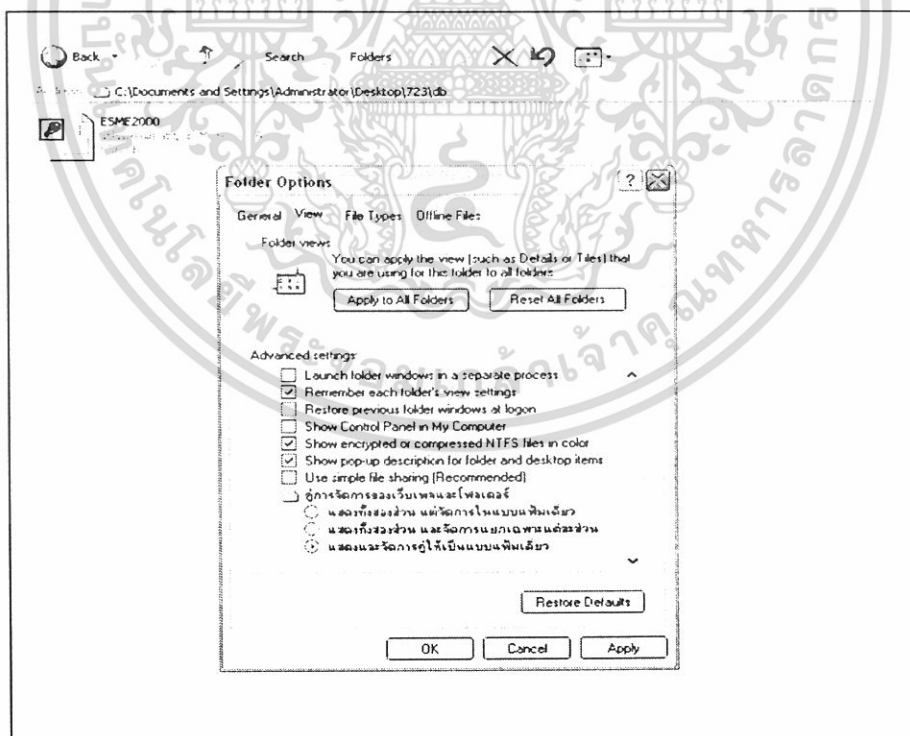


ภาพผนวกที่ 10 การเลือก Directory สำหรับเก็บไฟล์ข้อมูล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

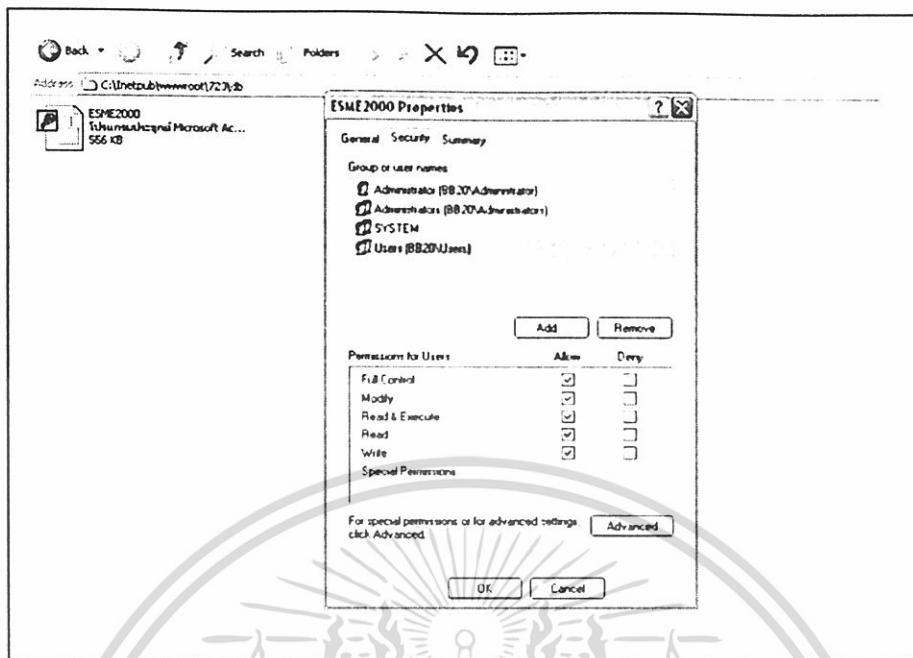


ภาพผนวกที่ 11 การ Set Alias เสร็จสมบูรณ์



ภาพผนวกที่ 12 การติดตั้ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพผนวกที่ 13 การเซทฐานข้อมูล

ขั้นตอนการใช้โปรแกรม

โปรแกรมการใช้งานในระบบรับคำสั่งซื้อสินค้าผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตมีกระบวนการทำงานดังต่อไปนี้ คือ

1. ในหน้าแรกนั้น จะแสดงรายการสินค้าออกใหม่ รายการสินค้าแนะนำ และ โปรโมชันพิเศษ ซึ่งระบบการจัดการหน้าแรกนั้นสามารถปรับเปลี่ยนแก้ไขได้โดยการทำงานในระบบหลังร้านลูกค้าสามารถเลือกชมสินค้าได้จากหน้าแรกเป็นต้นไป หรือหากต้องการรายละเอียดในตัวสินค้าเพิ่มมากขึ้น สามารถคลิกที่รูปภาพเพื่อแสดงรายละเอียดสินค้าแบบเต็มรูปแบบได้ นอกจากนี้ลูกค้าสามารถเลือกชมสินค้าที่ต้องการได้ตามหมวดหมู่ที่กำหนดไว้ได้เช่นกัน (ภาพผนวกที่ 14)

2. การค้นหารายการสินค้า กรอกชื่อสินค้าที่ต้องการและคลิกปุ่ม GO หรือสามารถค้นหาสินค้าที่ต้องการ เป็นการเฉพาะได้โดยคลิกที่ Advance Search โดยต้องกรอกทั้งชื่อสินค้าที่ต้องการค้นหาและเลือกหมวดหมู่ตามแต่ละประเภทของสินค้าจากนั้นคลิกที่ปุ่ม Submit ระบบจะทำการค้นหารายการสินค้าที่ต้องการได้โดยอัตโนมัติ (ภาพผนวกที่ 15)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

B.F.
Ban Fai

Home Register My Account Admin Login Cart Checkout

ค้นหาสินค้า : **สินค้าออกใหม่**

Advanced Search

หมวดหมู่สินค้า :

- ไม้
- ไม้
- ขนส่ง
- ไม้
- ไม้
- สินค้าที่ออกใหม่

สินค้าออกใหม่

1 **ชื่อสินค้า :** ไม้ทำไม้กวาด
หมวดหมู่ : ไม้กวาด
รายละเอียด : ขนาดกว้าง 2*5 เมตร
ราคา : 5,000.00 บาท
ราคาพิเศษ : 5,000.00 บาท
[ดูรายละเอียดสินค้า](#)

2 **ชื่อสินค้า :** ศาลาทรงไทย
หมวดหมู่ : ศาลา
รายละเอียด : ขนาดกว้าง 2 เมตร ยาว 3 เมตร สูง 3 เมตร
ราคา : 20,000.00 บาท
ราคาพิเศษ : 20,000.00 บาท
[ดูรายละเอียดสินค้า](#)

สินค้าแนะนำ

1 **ชื่อสินค้า :** ศาลาทรงแปดเหลี่ยมลายทอง
หมวดหมู่ : ศาลา
รายละเอียด : ขนาดสูงประมาณ 2 เมตร กว้าง 3 เมตร
ราคา : 30,000.00 บาท
ราคาพิเศษ : 30,000.00 บาท
[ดูรายละเอียดสินค้า](#)

2 **ชื่อสินค้า :** ไม้ทำไม้
หมวดหมู่ : ไม้
รายละเอียด : ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางประมาณ 1/2 เมตร
ราคา : 7,500.00 บาท
ราคาพิเศษ : 7,500.00 บาท
[ดูรายละเอียดสินค้า](#)

โปรโมชั่นพิเศษ

1. เมื่อท่านซื้อสินค้าทางร้านพร้อมการจัดส่งฟรีขอเราให้ในทันทีทันใด
2. สินค้าทุกชิ้นมีประกัน 1 ปี

[วิธีสั่งซื้อ](#) | [วิธีการชำระเงิน](#) | [วิธีการรับสินค้า](#) | [ติดต่อเรา](#) | [เกี่ยวกับเรา](#)

เว็บไซต์ E-commerce แห่งกอนการศึกษาราชภัฏบุรีรัมย์

พัฒนาโดย : [http://www.buriram.ac.th/it/itcenter/](#)

Local Intranet

ภาพผนวกที่ 14 หน้าแรกของระบบร้านค้าสั่งซื้อ

ค้นหาสินค้า	
ชื่อสินค้า	*
หมวดหมู่	—เลือกหมวดหมู่— v *
Submit	

ภาพผนวกที่ 15 การค้นหารายการสินค้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. การลงทะเบียน เพื่อการสั่งซื้อสินค้านั้น ลูกค้าสามารถลงทะเบียนก่อนหรือหลังการเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ก็ได้ ที่หน้า Register (ภาพผนวกที่ 16) โดยลูกค้าต้องกรอกข้อมูลที่สำคัญให้ครบทุกช่องเพื่อประโยชน์ในการจัดส่งสินค้า ชื่ออีเมลที่ลูกค้าใช้นั้นจะเป็นชื่อเพื่อใช้ล็อกอินเข้าสู่ระบบเพื่อเช็คสถานะของการสั่งซื้อสินค้า ว่าปัจจุบันผลการสั่งซื้อสินค้าของลูกค้าเป็นเช่นไร และสามารถแก้ไขรายละเอียดของลูกค้าได้ เมื่อลูกค้าเปลี่ยนแปลงที่อยู่ใหม่ สามารถเข้าไปแก้ไขได้ โดยคลิกที่ My Account จากเมนูส่วนบนของเว็บเพจ จากนั้นเข้าสู่หน้ากรอกรายละเอียดที่อยู่อีเมลและรหัสผ่าน (Please Login) (ภาพผนวกที่ 17) หลังจากลูกค้ากรอกข้อมูลที่อยู่อีเมลและรหัสผ่านจะเข้าสู่หน้าจอแสดงสถานะของการสั่งซื้อสินค้า และสามารถแก้ไขข้อมูลลูกค้าได้ (ภาพผนวกที่ 18)

Register

Your billing information

Name / ชื่อ *

Surname / นามสกุล *

Company / บริษัท

Address / ที่อยู่ *

Subdistrict / แขวง

District / เขต

Province / จังหวัด

Distance / ระยะทาง เลือกระยะทาง *

Zip / รหัสไปรษณีย์

Tel / โทรศัพท์ *

Fax / แฟกซ์

Your login information

Email *

Password *

Repassword *

ภาพผนวกที่ 16 การลงทะเบียนลูกค้าใหม่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Please Login

ล็อกอิน

Email

Password

Submit

ถ้าคุณไม่สามารถล็อกอิน กรุณาเลือก

1. ลुकค่าใหม่กรกเาลงทะเบียนที่ [สมัครสมาชิก](#)
2. ลुकค่าเดิม สิมรหัสผ่านให้คลูกที่ปี

ภาพผนวกที่ 17 การเข้าสู่ระบบการแก้ไขข้อมูลลูกค้า

ค้นหาหรือล็อกอิน :

Advanced Search

หมวดหมู่สินค้า :

- เสื้อผ้า
- เครื่องสำอาง
- นวัตกรรม
- ไม้
- กล้วย
- สินค้าชุมชน

Home Register My Account Admin login Cart Check

My Account

Your billing information

ID / รหัส 10

Name / ชื่อ ter

Surname / นามสกุล Panna

Company / บริษัท kmll

Address / ที่อยู่ lodkrabeng

Subdistrict / แขวง lodkrabeng

District / เขต lodkrabeng

Province / จังหวัด bangkok

Province / จังหวัด bangkok

Distance / ระยะทาง 0-40km

Zip / รหัสไปรษณีย์ 10250

Tel / โทรศัพท์ 025439881

Fax / แฟกซ์

Your login information

Email tai@yahoo.com

Password 11111

New password

Repassword

Log Out

Your order history (ทั้งหมด 1 รายการ)

Order ID	Date	Grand Total	Order Status
110	27/1/2548 0:18:52	5,000.00	รับการสั่งซื้อแล้วรอการชำระเงิน

ภาพผนวกที่ 18 การแก้ไขข้อมูลลูกค้าและเช็ครายการสั่งซื้อ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. การสั่งซื้อสินค้า เมื่อลูกค้าเลือกสินค้าได้ตามความต้องการแล้ว ต้องการเลือกสินค้าลงสู่ตะกร้าให้คลิกที่ “หยิบสินค้าใส่รถเข็น” จะเข้าสู่หน้าจอแสดงรายการสินค้าที่ลูกค้าสั่งซื้อ หน้าจอนี้ลูกค้าสามารถทำการแก้ไขหรือลบสินค้าได้ (ภาพผนวกที่ 19) หากต้องการลบให้เช็คว่าที่ช่องลบและหากต้องการเปลี่ยนแปลงจำนวนสินค้าก็สามารถแก้ไขได้ เมื่อต้องการคำนวณใหม่คลิกที่ปุ่ม Update Cart เมื่อลูกค้าเลือกซื้อสินค้าจนเป็นที่พอใจแล้วคลิกที่ปุ่ม Check Out จะเข้าสู่หน้าจอให้ล็อกอิน (ภาพผนวกที่ 17) หากลูกค้าได้ลงทะเบียนไว้ก่อนการเลือกซื้อสินค้าแล้วจะเข้าสู่หน้ากรอกสถานที่จัดส่งสินค้า (ภาพผนวกที่ 20) โดยลูกค้าสามารถแก้ไขข้อมูลสถานที่จัดส่งสินค้าได้จากหน้า Shipping Address จากนั้นคลิกปุ่ม Next จะเข้าสู่หน้า Payment Method เพื่อเลือกวิธีการชำระเงิน (ภาพผนวกที่ 21) คลิกปุ่ม Next เพื่อเข้าสู่หน้าแสดงรายการสั่งซื้อทั้งหมดและยอดเงินรวมทั้งพร้อมทั้งสถานที่จัดส่งสินค้า Check All Information (ภาพผนวกที่ 22) หากข้อมูลการสั่งซื้อถูกต้องแล้วคลิกปุ่ม Finish เพื่อบันทึกรายการสั่งซื้อลงฐานข้อมูลและจะแสดงข้อมูลการตอบรับคำสั่งซื้อ (ภาพผนวกที่ 23) หากข้อมูลการสั่งซื้อไม่ถูกต้องสามารถคลิก Back เพื่อกลับไปแก้ไขข้อมูลการสั่งซื้อได้

5. การทำงานในส่วนหลังร้าน เมื่อคลิกปุ่ม Admin Login ในหน้าเว็บเพจของส่วนระบบรับคำสั่งซื้อ จะเข้าสู่หน้า LogIn (ภาพผนวกที่ 24) ของส่วนหลังร้าน หลังจากกรอกชื่อและรหัสผ่านเข้าสู่หน้าแรกของระบบหลังร้าน แสดงข้อความต้อนรับ (ภาพผนวกที่ 25) และมีรายการการทำงานให้เลือกดังนี้

- ก) เพิ่มหมวดหมู่สินค้า
- ข) แก้ไข/ลบหมวดหมู่สินค้า
- ค) เพิ่มสินค้า
- ง) แก้ไข/ลบสินค้า
- จ) ค้นหาสินค้า
- ฉ) เพิ่มวิธีการชำระเงิน
- ช) แก้ไข/ลบวิธีการชำระเงิน
- ซ) เพิ่มวิธีค่าจัดส่งสินค้า
- ฌ) แก้ไข/ลบวิธีค่าจัดส่งสินค้า
- ญ) เพิ่มข้อมูลลูกค้า
- ฎ) แก้ไขข้อมูลลูกค้า
- ฏ) บันทึกการขาย
- ฐ) รายการสั่งซื้อทั้งหมด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ๓) รายงานสินค้าที่ต้องสั่งซื้อ
- ๔) เพิ่มสถานะการสั่งซื้อ
- ๕) แก้ไข/ลบสถานะการสั่งซื้อ
- ๖) แก้ไขรหัสผ่าน
- ๗) เพิ่มผู้ดูแลระบบ
- ๘) ควบคุมหน้าแรก
- ๙) ออกจากระบบ



ภาพผนวกที่ 19 จำนวนสินค้าทั้งหมดที่ถูกคำสั่งซื้อ

ภาพผนวกที่ 20 สถานที่จัดส่งสินค้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Shipping Address
Payment Method
check all Information

เลือกวิธีการชำระเงิน

- เงินสด
โดยจ่ายกับพนักงานเก็บเงิน
- โอนเงินสด**
ส่งจ่าย ร้านเบเกอรี่เฟอโรนิจเจอร์ ถนนวงแหวน-พระรามเก้า (คู่ขนานมอเดิร์นเวย์) แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กทม. 10240
- ธนาคารได้และตัวเลขเงิน
ส่งจ่าย ร้านเบเกอรี่เฟอโรนิจเจอร์ ถนนวงแหวน-พระรามเก้า(คู่ขนานมอเดิร์นเวย์) แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กทม. 10240
- โอนเงินผ่านธนาคารหรือตู้ ATM
บัญชีออมทรัพย์
ชื่อบัญชี : ร้านเบเกอรี่เฟอโรนิจเจอร์
 - ธนาคารกสิกรไทย สาขามอญิบบุรี เลขที่บัญชี : 703-2-28368-8
 - ธนาคารกรุงเทพฯ สาขามินบุรี เลขที่บัญชี : 185-0-79689-5
 - ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาสุขาภิบาล เลขที่บัญชี : 3144-2-03810-2
 - ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขามินบุรี เลขที่บัญชี : 052-1-60705-3

ภาพผนวกที่ 21 การเลือกวิธีการชำระเงิน

Shipping Address
Payment Method
check all Information

รายการสั่งซื้อทั้งหมด
ที่อยู่ลูกค้าในสรีจ

กฤตไถ่กันน
กมิตลัดคราบง
ladkrabang ladkrabang bangkok ปริมณฑล0-40กม. 10250
025439881 - tai@yahoo.com

ที่อยู่จัดส่งสินค้า

กฤตไถ่กันน
กมิตลัดคราบง
ladkrabang ladkrabang bangkok 10250

วิธีชำระเงิน

โอนเงินผ่านธนาคาร หรือตู้ ATM
บัญชีออมทรัพย์
ชื่อบัญชี : ร้านเบเกอรี่เฟอโรนิจเจอร์
- ธนาคารกสิกรไทย สาขามอญิบบุรี เลขที่บัญชี : 703-2-28368-8
- ธนาคารกรุงเทพฯ สาขามินบุรี เลขที่บัญชี : 185-0-79689-5
- ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาสุขาภิบาล เลขที่บัญชี : 3144-2-03810-2
- ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขามินบุรี เลขที่บัญชี : 052-1-60705-3

รายการสินค้า ที่สั่งซื้อ

	ชื่อสินค้า	จำนวน	ราคา
	เค้กชั้นมัท	1	1,500.00
		ราคารวม	1,500.00
		ค่าส่งสินค้า	.00
		ราคารวมทั้งสิ้น	1,500.00

ภาพผนวกที่ 22 รายละเอียดการสั่งซื้อสินค้าทั้งหมด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เราได้รับคำสั่งซื้อจากท่านเรียบร้อยแล้ว ขอขอบคุณที่ใช้บริการ
หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะมีโอกาสได้ให้บริการท่านอีกในคราวต่อไป
นี้ด้วย (Starfruit)

ภาพผนวกที่ 23 แสดงการตอบรับหลังจากบันทึกข้อมูลการสั่งซื้อสินค้า

ภาพผนวกที่ 24 หน้าล็อกอินเพื่อเข้าสู่ระบบหลังร้าน

Mainmenu	ยินดีต้อนรับ ระบบบริหารร้านเบเกอรี่เฟอ์นิจเจอร์
หน้าแรก	
เพิ่มหมวดเมนูสินค้า	
แก้ไข/ลบหมวดเมนูสินค้า	
เพิ่มสินค้า	
แก้ไข/ลบสินค้า	
ค้นหาสินค้า	
เพิ่มวิธีการชำระเงิน	
แก้ไข/ลบวิธีการชำระเงิน	
เพิ่มวิธีการจัดส่ง	
แก้ไข/ลบวิธีการจัดส่ง	
เพิ่มข้อมูลลูกค้า	
แก้ไขข้อมูลลูกค้า	
บันทึกดาวเทียม	
รายการคลังสินค้าเบเกอรี่	
รายงานสินค้าเบเกอรี่คลัง	
เห็นสถานะการคลังสินค้า	
แก้ไข/ลบสถานะการคลังสินค้า	
เพิ่มคลังสินค้า	
ลบเมนูหน้าแรก	
ตั้งค่าระบบ (โดยระบบ)	

ภาพผนวกที่ 25 หน้าแรกของระบบหลังร้าน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6. การเพิ่มหมวดหมู่สินค้า (ภาพผนวกที่ 26) สามารถทำได้โดยคลิกที่เมนูเพิ่มหมวดหมู่สินค้า จากนั้นกรอกชื่อหมวดหมู่สินค้าใหม่เพิ่มเข้าไป คลิกที่ปุ่มเพิ่มหมวดหมู่ จะเป็นการบันทึกข้อมูลหมวดหมู่สินค้าใหม่ลงฐานข้อมูลหมวดหมู่สินค้า (Categories)

หมวดหมู่สินค้าทั้งหมด มีดังนี้

1. เสื้อผ้า
2. ชิงช้า
3. ชุดรับแขก
4. โต๊ะ
5. ศาลา
6. สินค้าประเภทอื่น

เพิ่มหมวดหมู่สินค้าใหม่	
ชื่อหมวดหมู่สินค้าใหม่	
แสดง	<input checked="" type="checkbox"/>
เพิ่มหมวดหมู่	

ภาพผนวกที่ 26 การเพิ่มหมวดหมู่สินค้า

7. การแก้ไข/ลบหมวดหมู่สินค้า สามารถทำได้โดยคลิกเลือกที่เมนูแก้ไข/ลบหมวดหมู่สินค้า หลังจากนั้นจะแสดงรายการหมวดหมู่สินค้าทั้งหมด (ภาพผนวกที่ 27) ต่ไปเลือกกรายกยหมวดหมู่สินค้าที่ต้องการแก้ไข/ลบ จะแสดงหน้าหมวดหมู่สินค้าที่เลือก หากแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้วคลิก Update หรือหากต้องการลบหมวดหมู่สินค้า คลิกที่ปุ่ม Delete (ภาพผนวกที่ 28)

หมวดหมู่สินค้าทั้งหมดที่ต้องการแก้ไข/ลบ มีดังนี้

1. เสื้อผ้า
2. ชิงช้า
3. ชุดรับแขก
4. โต๊ะ
5. ศาลา
6. สินค้าประเภทอื่น

ภาพผนวกที่ 27 การเลือกกรายกยหมวดหมู่สินค้าที่ต้องการแก้ไข/ลบหมวดหมู่สินค้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แก้ไข/ลบหมวดหมู่สินค้า	
รหัส	5
ชื่อ	ห้าอี้
แสดง/ซ่อน	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="button" value="Update"/> <input type="button" value="Delete"/>	


ภาพผนวกที่ 28 การแก้ไข/ลบหมวดหมู่สินค้า

เพิ่มรายการสินค้า	
เลือกหมวดหมู่	—เลือกหมวดหมู่— v *
ชื่อสินค้า	*
บริษัทผู้ผลิต	
ราคา	บาท *
ราคาพิเศษ	บาท *
ต้นทุน	บาท*
จำนวนที่มีอยู่	ชิ้น*
Minimumstock	ชิ้น*
ภาพสินค้า (เล็ก)	*
ภาพสินค้า (ใหญ่)	*
คำบรรยาย (ย่อ)	<input checked="" type="checkbox"/> *
คำบรรยาย (เต็ม)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
ลิงค์ที่เกี่ยวข้อง	http://
แสดง/ซ่อน	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="button" value="Submit"/>	

ภาพผนวกที่29 การเพิ่มรายการสินค้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แก้ไข/ลบสินค้า

เลือกหมวดหมู่สินค้า —เลือกหมวดหมู่— 

—เลือกหมวดหมู่—

รวมทุกหมวดหมู่

แก๊ว

ชิงช้า

ชุดรับแขก


โต๊ะ

ศาลา

สินค้าประเภทอื่น

ภาพผนวกที่ 30 การเลือกหมวดหมู่สินค้าเพื่อแก้ไข/ลบ

แก้ไข/ลบสินค้า

เลือกหมวดหมู่สินค้า รวมทุกหมวดหมู่ 

1. แก๊ว
2. แก๊วไม้
3. แก๊วไม้
4. ชิงช้าไม้เกวียน
5. ชุดโต๊ะสนาม
6. ชุดโต๊ะสนาม
7. ชุดรับแขกไม้
8. โต๊ะข้าวต้ม
9. โต๊ะแปดเหลี่ยม
10. ศาลาทรงกาแล

หน้าที่ 1 | 2

ภาพผนวกที่ 31 การเลือกรายการสินค้าเพื่อแก้ไข/ลบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

8. การเพิ่มรายการสินค้า สามารถทำการเพิ่มรายการสินค้าโดยคลิกที่ปุ่มเพิ่มสินค้าจะปรากฏหน้าจอ (ภาพผนวกที่ 29) เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว คลิกที่ปุ่ม Submit จะเป็นการบันทึกข้อมูลรายการสินค้าใหม่เข้าสู่ฐานข้อมูลสินค้า Products

9. การลบ/แก้ไขรายการสินค้า สามารถทำการลบหรือแก้ไขรายการสินค้าได้โดยคลิกที่ปุ่มแก้ไข/ลบสินค้าจะปรากฏหน้าจอให้เลือกประเภทสินของสินค้าที่ต้องการลบ (ภาพผนวกที่ 30) เมื่อเลือกหมวดหมู่สินค้าแล้ว เลือกชื่อสินค้าที่ต้องการลบหรือแก้ไข (ภาพผนวกที่ 31) เมื่อแก้ไขข้อมูลแล้วคลิกที่ปุ่ม Update จะเป็นการบันทึกข้อมูลสินค้า หากคลิกที่ปุ่ม Delete จะเป็นการลบรายการสินค้า (ภาพผนวกที่ 32)

สินค้าที่เลือกแก้ไข	
รหัสสินค้า	17
เลือกหมวดหมู่	เก้าอี้ ▾
ชื่อสินค้า	เก้าอี้หนังยาว
บริษัทผู้ผลิต	สวัสด์ค้าไม้
ราคา	1500 บาท
ราคาพิเศษ	1500 บาท
ต้นทุน	500 บาท
จำนวนที่มีอยู่	15 ชิ้น
Minimumstock	5 ชิ้น
ภาพสินค้า (เล็ก)	smallchair1.gif
ภาพสินค้า (ใหญ่)	bigchair1.gif
คำบรรยาย (ย่อ)	ขนาดกว้าง 1/2 เมตร ยาว 2เมตร ▾
คำบรรยาย (เต็ม)	เก้าอี้หนังสำหรับทุกคนในครอบครัว สามารถบรรจุคนได้ประมาณ 3 คน ▾
ลิงค์ที่เกี่ยวข้อง	-
แสดง/ซ่อน	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="button" value="Update"/> <input type="button" value="Delete"/>	

ภาพผนวกที่ 32 หน้าแสดงรายการสินค้าที่เลือกเพื่อแก้ไข/ลบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

10. การค้นหารายการสินค้า ทำการกรอกรหัส หรือ ชื่อสินค้าที่ต้องการค้นหาและคลิกปุ่ม Submit ระบบจะทำการค้นหารายการสินค้าที่ต้องการให้โดยอัตโนมัติ (ภาพผนวกที่ 33) และจะแสดงผลการค้นหารายการสินค้า (ภาพผนวกที่ 34)

ProductID : Submit

ProductName : Submit

reset

ภาพผนวกที่ 33 การค้นหารายการสินค้า

Search Result = 1 Page:1/1

12	ชุดโต๊ะสนาม	B	ขนาด 1.5*1 เมตร	5
----	-------------	---	-----------------	---

Copyright 2000 Your Company - All Rights Reserved

ภาพผนวกที่ 34 ผลการค้นหารายการสินค้า

11. การเพิ่มวิธีการชำระเงิน (ภาพผนวกที่ 35) สามารถทำได้โดยคลิกที่เมนูเพิ่มวิธีการชำระเงิน กรอกรหัสวิธีการชำระเงินใหม่ และรายละเอียดการชำระเงินเพิ่มเข้าไปคลิกที่ปุ่ม Submit จะเป็นการบันทึกข้อมูลวิธีการชำระเงินใหม่ลงฐานข้อมูลวิธีการชำระเงิน (Payment)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ข้อมูลการชำระหนี้ทั้งหมด มีดังนี้

1. เงินสด
2. เช็คเงินสด
3. ธนาคารเงินและตู้แลกเงิน
4. โอนเงินผ่านธนาคารหรือตู้ ATM

เพิ่มวิธีการชำระเงิน	
วิธีการชำระเงิน	
รายละเอียดการชำระเงิน	
Submit	

ภาพผนวกที่ 35 การเพิ่มวิธีการชำระหนี้

12. การแก้ไข/ลบวิธีการชำระหนี้ สามารถทำได้โดยคลิกเลือกที่เมนูแก้ไข/ลบวิธีการชำระหนี้ หลังจากนั้นจะแสดงรายการชำระหนี้ทั้งหมด (ภาพผนวกที่ 36) ต่อไปเลือกรายการชำระหนี้ที่ต้องการแก้ไข/ลบ แสดงข้อมูลรายการชำระหนี้ นั้น หากแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้วคลิก Update หรือหากต้องการลบข้อมูลการชำระหนี้ค่า คลิกที่ปุ่ม Delete (ภาพผนวกที่ 37)

ข้อมูลการชำระหนี้ทั้งหมด มีดังนี้

1. เงินสด
รายละเอียด : โดยจ่ายกับพนักงานเก็บเงิน
2. เช็คเงินสด
รายละเอียด : สั่งจ่าย ร้านเบ็กฟ้าเฟอร์นิเจอร์ ถนนวงแหวน-พระรามเก้า (คู่ขนานมอเตอร์เวย์) แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กทม. 10240
3. ธนาคารเงินและตู้แลกเงิน
รายละเอียด : สั่งจ่าย ร้านเบ็กฟ้าเฟอร์นิเจอร์ ถนนวงแหวน-พระรามเก้า (คู่ขนานมอเตอร์เวย์) แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กทม. 10240
4. โอนเงินผ่านธนาคารหรือตู้ ATM
รายละเอียด : บัญชีออมทรัพย์
ชื่อบัญชี : ร้านเบ็กฟ้า เฟอร์นิเจอร์
- ธนาคารกสิกรไทย สาขาอยุธยา เลขที่บัญชี : 703-2-28368-8
- ธนาคารกรุงเทพ สาขาธนบุรี เลขที่บัญชี : 185-0-79689-5
- ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาสุขุมวิท เลขที่บัญชี : 3144-2-03810-2
- ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขาธนบุรี เลขที่บัญชี : 052-1-60705-3

ภาพผนวกที่ 36 รายการชำระหนี้เพื่อแก้ไข/ลบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แก้ไข/ลบวิธีการชำระเงิน	
รหัส	1
วิธีการชำระ	เงินสด
รายละเอียด	โดยจ่ายกับพนักงานเก็บเงิน <input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>
<input type="button" value="Update"/> <input type="button" value="Delete"/>	

ภาพผนวกที่ 37 การแก้ไข/ลบวิธีการชำระเงิน

13. การเพิ่มรายการค่าจัดส่งสินค้า (ภาพผนวกที่ 38) สามารถทำได้โดยคลิกที่เมนูเพิ่มวิธีค่าจัดส่งสินค้า จากนั้นกรอกระยะทาง/กม. และอัตราค่าขนส่งเพิ่มเข้าไป คลิกที่ปุ่ม Submit จะเป็นการบันทึกข้อมูลวิธีค่าจัดส่งสินค้าใหม่ลงฐานข้อมูลค่าจัดส่งสินค้า (Shipping)

ค่าจัดส่งสินค้าโดยแบ่งตามระยะทาง มีดังนี้	
1. 0-40กม. -	฿.00
2. 100-120กม. -	฿150.00
3. 120-150กม. -	฿200.00
4. 150-170กม. -	฿300.00
5. 170-200กม. -	฿500.00
6. 200-300กม. -	฿800.00
7. 300-400กม. -	฿1,000.00
8. 500กม. ขึ้นไป -	฿1,500.00
ระยะทางกม.	ราคา บาท
<input type="button" value="Submit"/>	

ภาพผนวกที่ 38 การเพิ่มข้อมูลค่าจัดส่งสินค้า

14. การแก้ไข/ลบวิธีค่าจัดส่งสินค้า สามารถทำได้โดยคลิกเลือกที่เมนูแก้ไข/ลบวิธีค่าจัดส่งสินค้า หลังจากนั้นจะแสดงข้อมูลค่าจัดส่งสินค้าทั้งหมด (ภาพผนวกที่ 39) ต่อไปเลือกรายการข้อมูลค่าจัดส่งสินค้าที่ต้องการแก้ไข/ลบ จะแสดงข้อมูลค่าจัดส่งสินค้านั้น หากแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้วคลิก Update หรือหากต้องการลบข้อมูลสินค้า คลิกที่ปุ่ม Delete (ภาพผนวกที่ 40)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ข้อมูลการจัดส่งที่ต้องการแก้ไข/ลบ มีดังนี้

1. 0-40กม. - 0
2. 100-120กม. - 150
3. 120-150กม. - 200
4. 150-170กม. - 300
5. 170-200กม. - 500
6. 200-300กม. - 800
7. 300-400กม. - 1000
8. 500กม.ขึ้นไป - 1500

ภาพผนวกที่ 39 การเลือกรายการค่าขนส่งเพื่อแก้ไข/ลบ

รหัส	10
ระยะทาง/กม.	500กม.ขึ้นไป
ราคา	1500 บาท
<input type="button" value="Update"/> <input type="button" value="Delete"/>	

ภาพผนวกที่ 40 การแก้ไข/ลบรายการค่าขนส่งสินค้า

15. การเพิ่มข้อมูลลูกค้า สามารถทำได้โดยคลิกที่เมนูเพิ่มข้อมูลลูกค้า ลักษณะหน้าจอในการเพิ่มข้อมูลลูกค้า จะคล้ายกับการลงทะเบียนของลูกค้าทางด้านการรับคำสั่งซื้อผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (ภาพผนวกที่ 16) จากนั้นกรอกข้อมูลลูกค้าใหม่เพิ่มเข้าไป คลิกที่ปุ่ม Submit จะเป็นการบันทึกข้อมูลลูกค้าใหม่ลงฐานข้อมูลลูกค้า (Customers)

16. การแก้ไขข้อมูลลูกค้า สามารถทำได้โดยคลิกเลือกที่เมนูแก้ไขข้อมูลลูกค้า หลังจากนั้นจะแสดงข้อมูลลูกค้าทั้งหมด (ภาพผนวกที่ 41) เลือกรหัสลูกค้าที่ต้องการแก้ไข จะแสดงข้อมูลลูกค้าที่เลือก หากแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้วคลิก Edit Profile (ภาพผนวกที่ 42)

จำนวนลูกค้ามีทั้งหมด 9 ราย

ID	Fullname	Registered Date	Tel	E-mail
10	tum tui	26/1/2548 15:06:18	025369555	tumtum
9	มานี มีนา		021236514	hkh
7	เรขา เสียงอ่อน	26/1/2005 1:34:29	013272620	poyla
6	ประพัฒน์ เพชรขาว		029150273	prapat@yahoo.com
5	รุ่งทิวา แก่นพรม	24/1/2548 12:27:14	025439881	s4040889@kmitl.ac.th

หน้า 1 | 2

ภาพผนวกที่ 41 การเลือกรายการเพื่อแก้ไขข้อมูลลูกค้า

แก้ไขข้อมูลลูกค้า

ID / รหัส	10
Name / ชื่อ	tum *
Surname / นามสกุล	tui *
Company / บริษัท	kmitl
Address / ที่อยู่	12356 Rd bangkapi *
Subdistrict / แขวง	oiu
District / เขต	bangkapi
Province / จังหวัด	bkk
Distance / ระยะทาง	0-40กม. *
Zip / รหัสไปรษณีย์	10245
Tel / โทร	025369555 *
Fax / แฟกซ์	
Email	tumtum
Password	22222
New password	<input type="text"/>
Repassword	<input type="text"/>

ภาพผนวกที่ 42 การแก้ไขข้อมูลลูกค้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

17. การขายสินค้า เริ่มต้นจากการกรอกชื่อลูกค้า (ภาพผนวกที่ 43) เมื่อคลิกที่ปุ่ม Submit จะแสดงข้อมูลชื่อและที่อยู่ลูกค้า เพื่อเป็นการตรวจสอบว่าข้อมูลถูกต้องหรือไม่ (ภาพผนวกที่ 44) จากนั้นเข้าสู่หน้า เพิ่มรายการสินค้าที่ต้องการสั่งซื้อ โดยต้องกรอกทั้งรหัสสินค้าและจำนวนสินค้าที่ต้องการสั่งซื้อ (ภาพผนวกที่ 45) ถ้าหากไม่กรอกข้อมูลให้ครบจะขึ้นข้อความ “กรุณาใส่รหัสสินค้าและจำนวนให้ครบด้วยครับ” เมื่อเพิ่มรายการสินค้าที่ต้องการสั่งซื้อแล้ว สามารถลบรายการสินค้าที่ไม่ต้องการได้ หรือหากกรอกรหัสสินค้าผิดจะขึ้นข้อความสีแดงแสดง “ไม่มีรหัสข้อมูลสินค้า” หรือหากจำนวนสินค้าไม่เพียงพอ จะขึ้นข้อความ “จำนวนสินค้าไม่เพียงพอ” (ภาพผนวกที่ 46) หลังจากเพิ่มรายการสินค้าจนเพียงพอแล้วคลิกที่ปุ่ม Submit จะแสดงรายการและยอดจำนวนเงินรวมทั้งหมด (ภาพผนวกที่ 47) หากต้องการกลับไปแก้ไขรายการสินค้าคลิกที่ปุ่ม Back เพื่อกลับไปแก้ไข หรือหากเลือกรายการสินค้าจนเป็นที่พอใจแล้วให้คลิกที่ปุ่ม Submit จะเข้าสู่หน้า ใบส่งสินค้า เพื่อทำการจัดส่งสินค้าให้ลูกค้าต่อไป (ภาพผนวกที่ 48) โดยสามารถสั่งพิมพ์หน้าใบส่งสินค้านี้ได้ หากคลิกที่ปุ่ม Submit จะเข้าสู่หน้าบันทึกการขายสินค้าอีกครั้ง

ภาพผนวกที่ 43 การบันทึกการขายหลังร้าน

ชื่อ :	เรชา	นามสกุล :	เสียงอ่อน
ที่อยู่ :	142/856	เขต :	บางชน
แขวง :	คลองสาน	รหัสไปรษณีย์ :	10340
จังหวัด :	กรุงเทพฯ	FAX :	-
เบอร์โทรศัพท์ :	013272620		
Email :	ployla		

หารายการสินค้า : submit

ภาพผนวกที่ 44 ข้อมูลลูกค้าก่อนการสั่งซื้อสินค้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นิยมนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ชื่อ : เรชา นามสกุล : เชียงอ่อน
 ที่อยู่ : 142/856
 แขวง : คลองสาน เขต : บางเขน
 จังหวัด : กรุงเทพฯ รหัสไปรษณีย์ : 10340
 เบอร์โทรศัพท์ : 013272620 FAX : -
 Email : ployla

1	20	ศาลาทรงกาแล	1	35000
รวม				35000

กลับไปเพิ่มรายการ

Back

ทำรายการต่อ

Submit

ภาพผนวกที่ 47 รายการขายทั้งหมด

ใบส่งสินค้า

ร้านเบ็กฟิวเฟอร์นิเจอร์
 ถนนวงแหวนพระรามเก้า(เลียบมอเดิร์นเวย์)
 แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10240
 โทรศัพท์ : 095015652,014251011,025439062

วันที่: 27/1/2548

เลขที่ใบส่งของ : 114

ข้อมูลลูกค้า

ชื่อ-สกุล : เรชา เชียงอ่อน
 ที่อยู่ : 142/856 ถนนเกษตกรามินทร์ แขวง:คลองสานเขต:บางเขน จังหวัด:กรุงเทพฯรหัสไปรษณีย์:10340
 เบอร์โทรศัพท์ : 013272620
 Fax : -

No.	รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	จำนวน	ราคา
1	20	ศาลาทรงกาแล	1	35000
รวม				35000

สั่งพิมพ์:

print

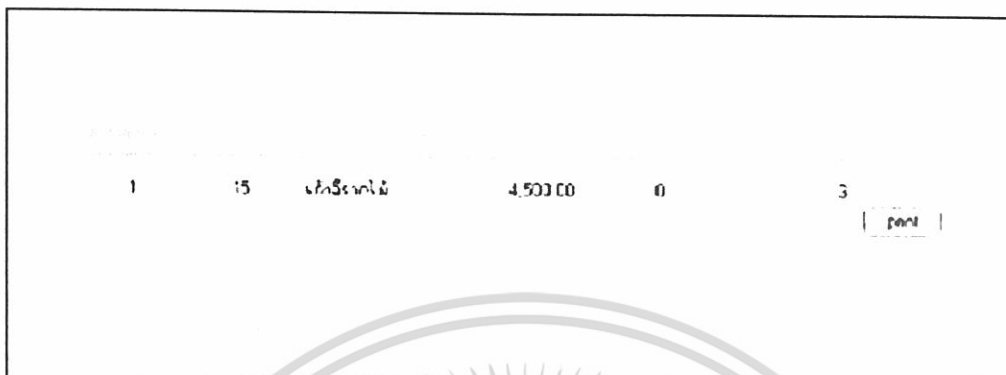
กลับไปหน้าขาย:

Submit

ภาพผนวกที่ 48 ใบส่งสินค้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

18. การตรวจสอบรายการที่ต้องสั่งซื้อเพิ่ม สามารถทำได้โดย คลิกที่เมนูรายการสินค้าที่ต้องสั่งซื้อ จะแสดงรายการสินค้าทั้งหมดที่ต้องสั่งซื้อ (ภาพผนวกที่ 49)



ภาพผนวกที่ 49 รายการสินค้าที่ต้องสั่งซื้อ

19. การตรวจสอบรายการสั่งซื้อ สามารถทำได้โดย คลิกที่เมนูรายการสั่งซื้อ จะแสดงรายการสั่งซื้อที่มีทั้งหมด (ภาพผนวกที่ 50)

Order ID	Date	Grand Total	Order Status
110	26/1/2548 15:07:04	5,000.00	รับการสั่งซื้อแล้วรอการชำระเงิน
109	26/1/2548 3:12:43	5,150.00	ยกเลิกการสั่งซื้อเนื่องจากเลขที่ทำการชำระเงิน
108	26/1/2548 2:58:33	6,650.00	ยกเลิกการสั่งซื้อเนื่องจากลูกค้าแจ้งยกเลิก
100	25/1/2548 1:47:25	5,050.00	รับการสั่งซื้อแล้วรอการชำระเงิน
99	24/1/2548 16:15:37	5,050.00	รับการสั่งซื้อแล้วรอการชำระเงิน
96	24/1/2548 14:03:53	6,800.00	จัดส่งสินค้าเรียบร้อยแล้ว
95	24/1/2548 13:51:18	9,050.00	รับการสั่งซื้อแล้วรอการชำระเงิน
94	24/1/2548 13:47:02	20,150.00	รับการสั่งซื้อแล้วรอการชำระเงิน
86	18/1/2548 3:09:31	1,800.00	จัดส่งสินค้าเรียบร้อยแล้ว
85	18/1/2548 3:08:13	485.00	ยกเลิกการสั่งซื้อเนื่องจากลูกค้าแจ้งยกเลิก

หน้า 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6

ภาพผนวกที่ 50 รายการสั่งซื้อทั้งหมด

20. การเพิ่มสถานะการสั่งซื้อ (ภาพผนวกที่ 51) คลิกเมนูเพิ่มสถานะการสั่งซื้อ จากนั้นกรอกรายละเอียดเพิ่มเข้าไป คลิกที่ปุ่ม Submit จะเป็นการบันทึกข้อมูลสถานะการสั่งซื้อใหม่ลงฐานข้อมูลสถานะการสั่งซื้อ (Order Status)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ข้อมูลสถานะการสั่งซื้อมีดังนี้

1. รับการสั่งซื้อแล้วรอการชำระเงิน
2. จัดส่งสินค้าเรียบร้อยแล้ว
3. ลูกค้าได้รับสินค้าเรียบร้อยแล้ว
4. ยกเลิกการสั่งซื้อเนื่องจากเลขกำหนดการชำระเงิน
5. ยกเลิกการสั่งซื้อเนื่องจากลูกค้าแจ้งยกเลิก

สถานะการสั่งซื้อ	
รายละเอียด	
Submit	

ภาพผนวกที่ 51 การเพิ่มสถานะการสั่งซื้อ

21. การแก้ไข/ลบสถานะการสั่งซื้อสินค้า สามารถทำได้โดยคลิกเลือกที่เมนูแก้ไข/ลบสถานะการสั่งซื้อ จากนั้นจะแสดงข้อมูลสถานะการสั่งซื้อทั้งหมด (ภาพผนวกที่ 52) เลือกรายการข้อมูลสถานะการสั่งซื้อที่ต้องการแก้ไข/ลบ แสดงรายละเอียดสถานะการสั่งซื้อที่เลือก เมื่อแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้วคลิก Update หรือต้องการลบข้อมูลสินค้า คลิกที่ปุ่ม Delete (ภาพผนวกที่ 53)

ข้อมูลสถานะการสั่งซื้อที่ต้องการแก้ไข/ลบ มีดังนี้

1. รับการสั่งซื้อแล้วรอการชำระเงิน
2. จัดส่งสินค้าเรียบร้อยแล้ว
3. ลูกค้าได้รับสินค้าเรียบร้อยแล้ว
4. ยกเลิกการสั่งซื้อเนื่องจากเลขกำหนดการชำระเงิน
5. ยกเลิกการสั่งซื้อเนื่องจากลูกค้าแจ้งยกเลิก

ภาพผนวกที่ 52 การเลือกรายการสถานะการสั่งซื้อเพื่อแก้ไข/ลบ

รายการสถานะการสั่งซื้อ (แก้ไข/ลบ)	
รหัส	1
รายละเอียด	รับการสั่งซื้อแล้วรอการชำระเงิน
Update Delete	

ภาพผนวกที่ 53 การแก้ไข/ลบสถานะการสั่งซื้อ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

22. การแก้ไขรหัสผ่าน สามารถทำได้โดยคลิกเลือกที่เมนูแก้ไขรหัสผ่าน จะแสดงข้อมูลเกี่ยวกับผู้ดูแลระบบที่กำลังใช้งานอยู่ขณะนั้น (ภาพผนวกที่ 54) หากแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้วคลิก Submit

แก้ไขรหัสผ่าน	
ชื่อผู้ใช้	rung
รหัสผ่านใหม่	
ยืนยันรหัสผ่านอีกครั้ง	
Submit	

ภาพผนวกที่ 54 การแก้ไขรหัสผ่านของผู้ใช้ระบบ

23. การเพิ่มรายชื่อผู้ใช้ระบบ สามารถทำได้โดยคลิกที่เมนูเพิ่มผู้ใช้ จะแสดงหน้าจอให้กรอกข้อมูลเพิ่ม (ภาพผนวกที่ 55) หลังจากกรอกรายละเอียดเพิ่มแล้ว คลิกที่ปุ่ม เพิ่มผู้ใช้ จะเป็นการบันทึกข้อมูลผู้ใช้ใหม่ลงฐานข้อมูลผู้ดูแลระบบ (Admin)

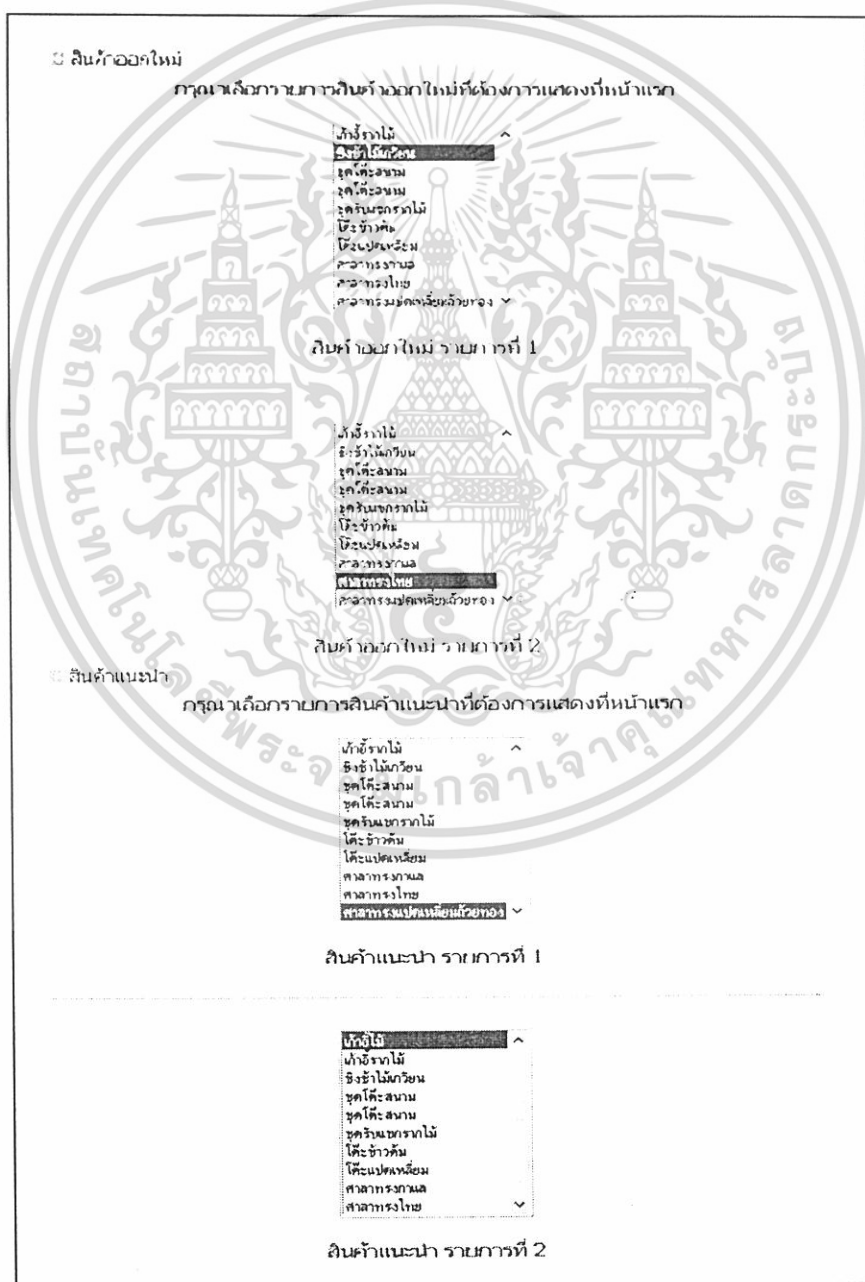
รายชื่อผู้ใช้ในระบบ มีดังนี้			
1	nok	191122	ผู้ดูแลระบบ
2	rung	99999	ผู้ใช้
3	tum	4512	ผู้ใช้

เพิ่มผู้ใช้	
ชื่อผู้ใช้	*
รหัสผ่าน	*
ยืนยันรหัสผ่านอีกครั้ง	*
ระดับผู้ใช้	ผู้ใช้ ▼ *
เพิ่มผู้ใช้	

ภาพผนวกที่ 55 การเพิ่มผู้ใช้ระบบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นิยมนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

24. การปรับปรุงหน้าแรกของเว็บเพจ เป็นการเลือกรายการสินค้าที่ต้องการให้แสดงในหน้าแรก หรือเพิ่มข้อความที่ต้องการนำเสนอในหน้าเว็บเพจ เช่น โปรโมชันต่าง ๆ สามารถทำได้โดยคลิกที่เมนูควบคุมหน้าแรก จะแสดงรายการสินค้าทั้งหมด โดยแบ่งเป็นส่วนสินค้าออกใหม่ 2 รายการ จะต้องเลือกรายการสินค้าจากช่องละหนึ่งรายการ เพื่อแสดงบนหน้าเว็บเพจในส่วนของสินค้าแนะนำมีลักษณะการทำงานเช่นเดียวกับสินค้าออกใหม่ ส่วนสุดท้ายเป็นส่วนของรายละเอียดโปรโมชัน (ภาพผนวกที่ 56) เมื่อเราเลือกรายการในแต่ละส่วนแล้วและเพิ่มข้อความแล้ว คลิกปุ่ม Save ก็จะเป็นการบันทึกข้อมูลทั้งหมดลงสู่ฐานข้อมูล Firstpage



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

๘ โพรโมชันพิเศษ

การออกรายการละเมิดโปรโมชั่นพิเศษ

1. เมื่อท่านซื้อสินค้าทางร้านจะทำการทาสีเคสของงานให้ใหม่ทุกชิ้น ฟรี!!

2. สินค้าทุกชิ้นรับประกัน 10

Save

ภาพผนวกที่ 56 การปรับปรุงหน้าแรกของเว็บเพจ

25. การออกจากระบบ สามารถทำได้โดย คลิกที่เมนูออกจากระบบ จะแสดงข้อความแจ้งว่าคุณได้ออกจากระบบเรียบร้อยแล้ว หากต้องการเข้าสู่ระบบอีกครั้งคลิกที่ข้อความ คลิกที่นี่ (ภาพผนวกที่ 57)



ภาพผนวกที่ 57 การออกจากระบบหลังร้าน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้