สำนักหอสมุดกลาง พระจอมเกล้าลาดกระบัง

โครงการศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชนและการท่องเที่ยวภาคตะวันออกเฉียงเหนือ อำเภอ ปากช่อง จังหวัด นครราชสีมา

Local product center northeastern nakhornratchasima

T053874

นาย ชาญชัย นานาศิลป์

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เลขหมู่.....
เลขทะเบียน 53874
วัน,เดือน,ปี 29 พ.ย. 2547

ปริญญานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต
สาขาวิชา สถาปัตยกรรม ภาควิชา ครุศาสตร์สถาปัตยกรรม
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ปีการศึกษา 2545

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

b.....
i.....

หัวข้อปริญญานิพนธ์	:	โครงการ ศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชนและการท่องเที่ยว อำเภอ ปากช่อง จังหวัด นครราชสีมา
นักศึกษา	:	นายชาญชัย นานาศิลป์
คณะ	:	ครุศาสตร์อุตสาหกรรม
ภาควิชา	:	ครุศาสตร์สถาปัตยกรรม
สาขา	:	สถาปัตยกรรม
อาจารย์ที่ปรึกษา	:	อาจารย์ สุรศักดิ์ กังขาว

ปริญญานิพนธ์ฉบับนี้ คณะกรรมการตรวจวิทยานิพนธ์ได้ตรวจพิจารณา และเห็นชอบแล้วจึงอนุมัติให้ปริญญานิพนธ์ฉบับนี้ เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2545

.....คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
(รศ. รวีวรรณ ชินะตระกูล)

คณะกรรมการตรวจสอบปริญญานิพนธ์

.....ประธานกรรมการ
(อาจารย์ สันติ กวินวงศ์ไฟบูลย์)

.....กรรมการ
(อาจารย์ สมิทธิ์ หวังเจริญ)

.....กรรมการ
(อาจารย์ สุทัศน์ จุฬามาณี)

.....กรรมการ
(อาจารย์ สุรศักดิ์ กังขาว)

.....กรรมการ
(ผศ. สมพล ดำรงเสถียร)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

.....กรรมการ

(อาจารย์ เบญจวรรณ อุบลศรี)

.....กรรมการ

(อาจารย์ พัสตราภรณ์ มีศิริ)

.....กรรมการ

(อาจารย์ ชาติไท จันเสน)

.....กรรมการและเลขานุการ

(อาจารย์ ทศพร โสดาบรรลุ)

.....กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

(อาจารย์ ชูเกียรติ แซ่ตั้ง)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ปริญญานิพนธ์เรื่อง : โครงการศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชนและการท่องเที่ยวภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

Local product center northeastern nakhornratchasima

นักศึกษา : นาย ชาญชัย นานาศิลป์

อาจารย์ที่ปรึกษา : อาจารย์ สุรศักดิ์ กังขาว

คณะ : ครุศาสตร์อุตสาหกรรม

ภาควิชา : ครุศาสตร์สถาปัตยกรรม

สาขาวิชา : สถาปัตยกรรม

บทคัดย่อ

การแสดงสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์เป็นกลยุทธที่ทำให้ผู้บริโภคมีโอกาสได้เลือกชมและสัมผัส กับสินค้าหลายๆ แบบในที่เดี่ยวกัน ขณะเดียวกันก็เป็นโอกาสของผู้ผลิตหรือผู้ขาย ที่จะได้แสดงสินค้าภูมิปัญญาชาวบ้าน. โดยพยายามนำเสนอรูปแบบของสินค้าภูมิปัญญาชาวบ้าน เพื่อทำให้ผู้บริโภคเกิดความพึงพอใจและนักลงทุนก็สามารถนำสินค้าภูมิปัญญาชาวบ้านที่ได้รับไปพัฒนาการผลิตให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น จึงนับว่าเป็นธุรกิจประเภทหนึ่งที่มีส่วนสนับสนุนภาคอุตสาหกรรมการผลิตของประเทศปัจจุบันภาครัฐได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดสร้างศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชนและการท่องเที่ยว โดยพยายามส่งเสริมให้เกิดขึ้นในพื้นที่ต่างๆ เนื่องจากพิจารณาเห็นว่ามีส่วนช่วยพัฒนาศักยภาพทางด้านภูมิปัญญาชาวบ้านและการผลิต และการแข่งขันของ สินค้า หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ นอกจากนี้ยังก่อให้เกิดการจ้างงานในหลายรูปแบบ และนำเงินกระจายรายได้สู่ภูมิภาคและในประเทศไทย ภูมิภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่างและจังหวัดนครราชสีมา ยังขาดศูนย์กลางการกระจายสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ อย่างมีประสิทธิภาพ และเนื่องจากการใช้ที่ดินและสภาพแวดล้อมของโครงการ เพื่อเป็นแนวทางการปรับปรุงให้สอดคล้องกับกิจกรรมภายในโครงการ ได้อย่างเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุด ทางด้านแผนการลงทุนในจังหวัดนครราชสีมา ได้กำหนดแนวทางในการเป็นศูนย์การทางการค้า การบริหาร การท่องเที่ยว และยังเป็นศูนย์กลางของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เป็นเมืองที่มีการขยายตัวทางด้านการค้าและการขยายตัวทางด้านอุตสาหกรรมและการท่องเที่ยวจึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีโครงการศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชนและการท่องเที่ยว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์นี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ด้วยความช่วยเหลือทางด้านข้อมูลจากหลายๆ หน่วยงาน ทั้งของทางภาครัฐและภาคเอกชน กำลังใจพ่อ แม่ พี่น้องและเพื่อนๆ ที่ให้ความสนับสนุน เป็นธุระในการค้นหาข้อมูล

ณ. โอกาสนี้จึงขอขอบคุณบุคคลเหล่านี้ ที่ทำให้วิทยานิพนธ์ของข้าพเจ้าสำเร็จไปได้ด้วยดี

- พ่อ แม่ พี่น้อง เพื่อนๆรวมไปถึงน้องๆชาวโคราช และน้องๆภาคเกษตร
- อาจารย์สุรศักดิ์ กังขาว อาจารย์ที่ปรึกษาที่คอยให้คำชี้แนะ
- อาจารย์ทุกท่านของสาขาสถาปัตยกรรม
- เจ้าหน้าที่สำนักงานจังหวัดนครราชสีมา
- ฝ่ายโยธาจังหวัดนครราชสีมา
- หอการค้า จังหวัดนครราชสีมา
- พาณิชย์จังหวัดนครราชสีมา
- ร้านภาขวัญชัย ตลาดสุระนคร ที่สนับสนุนงบประมาณในการทำโครงการ

สุดท้ายนี้ขอขอบพระเป็นเจ้าที่ได้ส่งคุณจ่อย คุณเชิญ และน้องอิ๋ว วิว อ๊อฟ มาช่วยให้งานสำเร็จ เป็นพิเศษที่ทำให้งานลุล่วงไปด้วยดี

ขอกราบขอบพระคุณมา ณ ที่นี้

ชาญชัย นานาศิลป์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทคัดย่อ	ก
กิตติกรรมประกาศ	ข
สารบัญ	ค
สารบัญตาราง	ฉ
สารบัญภาพ	ซ
บทที่ 1 บทนำ	
1.1 ความเป็นมาของโครงการ	1
1.2 เหตุผลในการเสนอปริญญานิพนธ์	2
1.3 ความเป็นมาของปัญหา	3
1.4 แนวทางการแก้ปัญหา	5
1.5 วัตถุประสงค์ของปริญญานิพนธ์	6
1.6 ขอบเขตของวิทยานิพนธ์	7
1.7 ขอบเขตการออกแบบสถาปัตยกรรม	8
1.8 วิธีการดำเนินวิทยานิพนธ์	9
1.9 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากปริญญานิพนธ์	10
บทที่ 2 การศึกษาและวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการ	
2.1 การศึกษาความเป็นไปได้ด้านนโยบายระดับภาค	
2.1.1 กรอบพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือช่วงแผนพัฒนาฉบับที่ 9	11
2.1.2 ทิศทางการพัฒนา	12
2.1.3 โอกาสและแนวทางการพัฒนาพร้อมทั้งนโยบายภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	13
2.1.4 หลักและเงื่อนไขในการเปิดมิติใหม่ของการพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	13
2.2 การศึกษาความเป็นไปได้ด้านเศรษฐกิจ	
2.2.1 ความเป็นไปได้ด้านการลงทุนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	13
2.2.2 การสร้างโอกาสความเป็นไปได้ทางด้านเศรษฐกิจ	15
2.3 การศึกษาความเป็นไปได้ด้านสังคม	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.3.1การศึกษาความเป็นไปได้ทางด้านสังคมของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 15
2.4 การศึกษาความเป็นไปได้ด้านกายภาพ
2.4.1 การศึกษาความเป็นไปได้ด้านกายภาพภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 17
2.4.2 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจและสังคม 18
2.4.3 การพิจารณาศักยภาพของจังหวัดที่เหมาะสมในการจัดตั้งโครงการ 20
2.4.4 ลักษณะทั่วไปของจังหวัดนครราชสีมา 21
2.4.5 เศรษฐกิจส่วนรวมของจังหวัด 36
2.4.6 หลักการวิเคราะห์ขนาดและพื้นที่ของโครงการ 37
2.4.7 ด้านสภาพแวดล้อมและผลกระทบต่อชุมชนในอนาคต 38
บทที่ 3 การศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลทางด้านสถาปัตยกรรม
3.1 การศึกษาอาคารตัวอย่าง
3.1.1 การศึกษาอาคารตัวอย่างภายในประเทศ 40
3.2 การวิเคราะห์รายละเอียดโครงการ
3.2.1 การกำหนดโครงสร้างการบริหาร 48
3.2.2 การวิเคราะห์บุคลากรของโครงการ 49
3.2.3 การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้ใช้โครงการ 56
3.3 การศึกษาวิเคราะห์องค์ประกอบพื้นฐานของโครงการ
3.3.1 การศึกษาองค์ประกอบของโครงการ 59
3.3.2 การศึกษาวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยของโครงการ 67
3.3.3 การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ 96
3.4 งานระบบที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
3.4.1 ระบบโครงสร้าง 108
3.4.2 ระบบไฟฟ้าและการให้แสงสว่าง 108
3.4.3 ระบบลิฟท์ 109
3.4.4 ระบบเสียงและการควบคุม 109
3.4.5 เสียงในอาคาร 109
3.4.6 ระบบปรับอากาศและระบายอากาศ 110
3.4.7 ระบบสุขาภิบาล 110

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.4.8 ระบบป้องกันอัคคีภัย 11 1
3.4.9 ระบบดับเพลิง 111
3.4.10 ระบบรักษาความปลอดภัย 112
3.5 การวิเคราห์รายละเอียดที่ตั้งโครงการ
3.5.1 การวิเคราะห์ที่ตั้งโครงการ 112
3.52 การกำหนดโครงสร้างที่ตั้งโครงการ 117
บทที่ 4 การออกแบบ
4.1 แนวความคิดในการออกแบบ
4.1.1 แนวความคิดในการแก้ปัญหาในการวางผัง 120
4.1.2 แนวความคิดในด้านท้องถิ่น 121
4.2 ขั้นตอนการออกแบบ และผลงานการออกแบบ 122
บทที่ 5 การสรุปและข้อเสนอแนะ
5.1 บทสรุป
5.1.1 ขั้นตอนศึกษาและรวบรวมข้อมูลเบื้องต้น 142
5.1.2 ขั้นวิเคราะห์ข้อมูล 142
5.1.3 ขั้นสังเคราะห์ข้อมูล 143
5.1.4 ขั้นเสนอแนะและออกแบบ 143
5.1.5ขั้นนำเสนอ 143
5.2 ข้อเสนอแนะ 143
5.2.1 ข้อเสนอแนะสำหรับผู้ที่จะทำวิทยานิพนธ์ 143
5.2.2 ข้อเสนอแนะสำหรับโครงการประเภทเดียวกัน 144
บรรณานุกรม 145
ภาคผนวก 146

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญตาราง

หน้า

ตารางที่ 2.1 กำหนดการบินภายในประเทศไทย 28

ตารางที่ 3.1 การวิเคราะห์รายละเอียดของโครงการ 48

ตารางที่ 3.2 แสดงความสัมพันธ์ขององค์ประกอบภายในโครงการ 97

ตารางที่ 3.3 แสดงความสัมพันธ์ของส่วนบริหาร 98

ตารางที่ 3.4 แสดงความสัมพันธ์ของส่วนจัดแสดงสินค้า 99

ตารางที่ 3.5 แสดงความสัมพันธ์ส่วนพักผ่อนเจ้าหน้าที่ 100

ตารางที่ 3.6 แสดงความสัมพันธ์ส่วนศูนย์อาหาร 101

ตารางที่ 3.7 แสดงความสัมพันธ์ส่วนบริการอาหาร 102

ตารางที่ 3.8 แสดงความสัมพันธ์ส่วนหอคอยชมเมือง 103

ตารางที่ 3.9 แสดงความสัมพันธ์ส่วนตลาดกลางการเกษตร 104

ตารางที่ 3.10 แสดงความสัมพันธ์ส่วนพักผ่อนเจ้าหน้าที่ 105

ตารางที่ 3.11 แสดงความสัมพันธ์ส่วนบริการศูนย์อาหาร 106

ตารางที่ 3.12 แสดงทางสัญจรในโครงการ 107

ตารางที่ 3.13 แสดงการพิจารณาให้ความสัมพันธ์ในการจัดกลุ่มองค์ประกอบโครงการ 117

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญรูปภาพ

หน้า

รูปที่ 2.1 แสดงโครงสร้างการผลิตของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 14
รูปที่ 2.2 แสดงอัตราการขยายตัวของผลิตภัณฑ์มวลรวมของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 14
รูปที่ 2.3 กรอบพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 19
รูปที่ 2.4 แผนที่แสดงจังหวัดนครราชสีมา 23
รูปที่ 2.5 ภาพแสดงตัวของจังหวัดนครราชสีมา 35
รูปที่ 3.1 สหกรณ์สุราษฎร์ธานี 41
รูปที่ 3.2 ปั้มน้ำมัน 42
รูปที่ 3.3 ศูนย์จำหน่ายสินค้าเกษตร 42
รูปที่ 3.4 ส่วนบริการนักท่องเที่ยว 43
รูปที่ 3.5 ส่วนตลาดกลางยางพารา 43
รูปที่ 3.6 ส่วนบริการไปรษณีย์ 44
รูปที่ 3.7 ศูนย์อาหาร 44
รูปที่ 3.8 พื้นที่เก็บสินค้า 45
รูปที่ 3.9 ซุ้มทางเข้าของศูนย์บริการนักท่องเที่ยว 46
รูปที่ 3.10 ห้องแสดงนิทรรศการท่องเที่ยวของศูนย์ 47
รูปที่ 3.11 ประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวของศูนย์ 47
รูปที่ 3.12 แสดงสัดส่วนอัตรากำลังบุคลากรของโครงการ 56
รูปที่ 3.13 ถนนหน้าโครงการนครราชสีมา-ขอนแก่น 113
รูปที่ 3.14 ทางไปยังที่ตั้งโครงการ 113
รูปที่ 3.15 ลักษณะทั่วไปของโครงการ 114
รูปที่ 3.16 ลักษณะทั่วไปของโครงการ 115
รูปที่ 3.17 การวิเคราะห์ลักษณะที่ตั้งโครงการ 116
รูปที่ 4.1ขั้นตอนการทำปริญญานิพนธ์ 122

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รูปที่ 4.2 ความเป็นมาของโครงการ 122
รูปที่ 4.3ปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา 123
รูปที่ 4.4 ข้อมูลทางด้านนโยบาย 123
รูปที่ 4.5 ข้อมูลทางด้านเศรษฐกิจ 124
รูปที่ 4.6 ข้อมูลทางด้านกายภาพ 124
รูปที่ 4.7 การศึกษาอาคารตัวอย่าง 125
รูปที่ 4.8 การศึกษาอาคารตัวอย่าง 125
รูปที่ 4.9 ผังบริหาร โครงการ 126
รูปที่ 4.10 พฤติกรรมผู้ใช้โครงการ 126
รูปที่ 4.11 องค์ประกอบของโครงการ 127
รูปที่ 4.12 การวิเคราะห์พื้นที่ตั้งโครงการ 127
รูปที่ 4.13 การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ในการจัดกลุ่มอาคาร 128
รูปที่ 4.14การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ 128
รูปที่ 4.15 การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ 129
รูปที่ 4.16 การวิเคราะห์ทางสัญจรของโครงการ 129
รูปที่ 4.17 การวิเคราะห์งานระบบ 130
รูปที่ 4.18 แนวความคิดในการออกแบบ 130
รูปที่ 4.19 แปลนชั้นที่ 1 131
รูปที่ 4.20 แปลนชั้นที่ 2 132
รูปที่ 4.21 แปลนชั้นที่ 3 133
รูปที่ 4.22 แปลนชั้นที่ 4 134
รูปที่ 4.23 แปลนชั้นที่ 5-6 135
รูปที่ 4.24 แปลนชั้นที่ 7-8 136
รูปที่ 4.25 รูปด้าน 1-2 137
รูปที่ 4.26 รูปด้าน 3-4 138
รูปที่ 4.27 รูปตัด 1 139
รูปที่ 4.28 รูปตัด 2 140
รูปที่ 4.29 รูปจำลองโครงการ 141

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 1
บทนำ

1.1 ความเป็นมาของโครงการ

สืบเนื่องจากปัญหาบุรุกที่ราชพัสดุอ่างเก็บน้ำลำตะคองซึ่งเป็นปัญหาที่เรื้อรังมานาน นายสุนทร ริ้วเหลือง ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าปัญหาดังกล่าวหากปล่อยทิ้งไว้จะยากแก่การแก้ไข โดยเฉพาะผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมต่ออ่างเก็บน้ำลำตะคอง ซึ่งเปรียบเสมือนเส้นเลือดใหญ่ที่หล่อเลี้ยงชีวิตของชาวจังหวัดนครราชสีมา ฉะนั้น เพื่อเป็นการป้องกันและเตรียมการแก้ปัญหาซึ่งอาจจะเกิดขึ้นในอนาคตจึงได้ดำเนินการดังนี้

1. มอบหมายให้สำนักงานสิ่งแวดล้อมภาค 5 ร่วมกับสำนักงานอนามัยสิ่งแวดล้อม เขต 5 ได้ดำเนินการควบคุมและตรวจสอบคุณภาพน้ำของอ่างเก็บน้ำลำตะคอง และรายงานให้จังหวัดทราบเป็นประจำทุกเดือน

2. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อศึกษาและหาแนวทางแก้ไขปัญหาบุกรุกที่ราชพัสดุบริเวณอ่างเก็บน้ำลำตะคอง

3. แต่งตั้งคณะทำงานออกแบบภูมิสถาปัตย์โครงการจัดพื้นที่รองรับการย้ายราษฎรผู้บุกรุกที่ราชพัสดุบริเวณอ่างเก็บน้ำลำตะคอง

คณะทำงานตามข้อ 2 ได้ร่วมพิจารณาศึกษาและหาแนวทางแก้ไขปัญหาการบุกรุก ที่ราชพัสดุบริเวณอ่างเก็บน้ำลำตะคอง เป็นขั้นตอนมาโดยลำดับ จนได้ข้อยุติที่จะสามารถแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยมีความเห็นว่าควรขอใช้พื้นที่พัสดุ แลงหมายเลขที่ นม. 521 จำนวน 315 ไร่ ตำบลหนองสาหร่าย อำเภอปากช่อง ที่กรม การสัตว์ทหารบกขอใช้ประโยชน์ รวมทั้งมีความเห็นกันกับผู้บังคับการศูนย์สุนัขทหาร กองการสัตว์และเกษตรกรรมที่ 2 อำเภอปากช่อง ว่าเพื่อให้การแก้ปัญหากรณีราษฎรบุกรุกที่ดินของรัฐในบริเวณดังกล่าว ร่วมกับราษฎรที่บุกรุกที่ดินของกองการสัตว์ บริเวณบ้านสระบัว จำนวน 66 ราย เข้ามาอยู่ในบริเวณดังกล่าว

นอกจากนี้ รัฐบาลยังมีนโยบายเร่งด่วนในการจัดตั้งกองทุนหมู่บ้านและชุมชน แห่งละ 1 ล้านบาท เพื่อเป็นแหล่งเงินทุนหมุนเวียนในการลงทุนสร้างอาชีพเสริมและสร้างรายได้ให้แก่ประชาชนในชุมชนและวิสาหกิจขนาดเล็กในครัวเรือนพร้อมทั้งรัฐบาลจะจัดให้มีโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์เพื่อให้แต่ละชุมชนได้ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการพัฒนาสินค้า โดยรัฐพร้อมที่จะเข้าช่วยเหลือในด้านความรู้สมัยใหม่และการบริหารจัดการเพื่อเชื่อมโยงสินค้าจากชุมชนสู่ตลาดภายในภูมิภาคทั้งในประเทศและต่างประเทศด้วยระบบร้านค้าเครือข่ายและอินเตอร์เน็ตและเพื่อเป็นการส่งเสริมการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ท่องเที่ยวตามแผนพัฒนาการท่องเที่ยวแบบยั่งยืนและเพื่อเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจของประเทศ อีกทั้งเป็นแนวทางช่วยการแก้ไขปัญหาวิกฤติเศรษฐกิจของประเทศและเป็นการกระจายรายได้สู่ภูมิภาคอีกทางหนึ่งด้วย ทางจังหวัดนครราชสีมาจึงได้มีนโยบายที่จะพัฒนาชุมชนและแก้ไขปัญหาพื้นที่ราชพัสดุ ทางจังหวัดจึงได้ขอใช้พื้นที่ราชพัสดุดังกล่าวจากกองทัพบก และได้จัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ดังกล่าวคือ โครงการศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชนและการท่องเที่ยวภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ทั้งนี้ การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยได้บรรจุไว้ในแผนพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวประจำปี 2545 จังหวัดได้จัดส่งโครงการขอใช้จ่ายค่าใช้จ่ายสำรองเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจ ประจำปีงบประมาณ 2545 วงเงินจำนวน 78,000,000 บาท จากการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยเพื่อรองรับการพัฒนาพื้นที่ดังกล่าว

นอกจากนี้รัฐบาลยังมีนโยบายที่จะสร้างศูนย์กลางการจำหน่ายของโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ในจังหวัดหลักตามภูมิภาคอีกด้วย โดยนโยบายของการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยเป็นเจ้าของเรื่องได้มีนโยบายแผนพัฒนาการท่องเที่ยวประจำปี 2545 โดยจะดำเนินการในส่วนภูมิภาค โดยในส่วนทางภาคเหนือ ภาคใต้ จะเป็นจังหวัดเชียงใหม่ และที่จังหวัดภูเก็ต ตามลำดับ ส่วนในทางด้านภาคตะวันออกเฉียงเหนือนั้นคือ จังหวัดนครราชสีมา ซึ่งมีลักษณะทางกายภาพของภาคตะวันออกเฉียงเหนือภายใต้การส่งเสริมสร้างศักยภาพของภูมิภาคและชนบทในการกระจายรายได้ความเจริญไปสู่ภูมิภาคตามแนวทางของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 9 ส่งผลให้นักลงทุนและนักท่องเที่ยวเข้ามาเป็นจำนวนมาก อีกทั้งจังหวัดนครราชสีมายังเป็นประตูมุ่งไปสู่ภาคอีสานอีกด้วย ทำให้ต้องมีความต้องการกิจการทางด้านการค้า ทำให้เกิดศักยภาพในการแข่งขันมีอำนาจในการต่อรองเศรษฐกิจกิจกรรมการค้าส่วนใหญ่จะกระจายไปสู่ส่วนต่างๆ ของเมืองหลักสำหรับศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชนและการท่องเที่ยวภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เป็นโครงการที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนในจังหวัดนครราชสีมาที่เป็นเมืองหลักทางด้านการค้า การเกษตร อุตสาหกรรม และการบริการในภูมิภาคนี้ อีกทั้งระยะทางจากส่วนกลางไปยังจังหวัดมีระยะทางที่สั้นกว่าจังหวัดอื่นในภูมิภาคนี้ โดยโครงการนี้จะเป็นโครงการรูปแบบหใม่ของธุรกิจในการรองรับสินค้าภาคการเกษตรและโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ สินค้าพื้นบ้าน อาหารประจำถิ่นต่างในภูมิภาค ของดีประจำจังหวัด ร้านอาหารชั้นนำ อีกทั้งเป็นจุดพักรถในการเดินทางอีกด้วย ทั้งยังเป็นการรองรับความเจริญของชุมชนและเล็งเห็นความสำคัญของเศรษฐกิจ เพื่อรองรับการขยายตัวทางด้านการค้า อุตสาหกรรม การเกษตร การลงทุนการท่องเที่ยวของภูมิภาคอีกด้วย

1.2 เหตุผลในการเสนอปริญญานิพนธ์

1.2.1 เหตุผลทางด้านนโยบาย

เพื่อเป็นการแก้ปัญหาการบุกรุกที่ราชพัสดุ ซึ่งเป็นปัญหาเรื้อรังมาเป็นเวลานาน และยังไม่สามารถหาข้อยุติได้ และเพื่อเป็นการตอบสนองนโยบายของรัฐที่จะรองรับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 9 และนโยบายของการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยประจำปี 2545 ตามแผนพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวประจำปี 2545 และเพื่อเป็นการพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจปีงบประมาณ 2545 และเป็นแหล่งรวบรวมและจำหน่ายสินค้า 1 ตำบล 1 ผลิตภัณฑ์ ตามนโยบายของรัฐบาลอีกทั้งเป็นการป้องกันโดยเฉพาะผลกระทบที่มีต่อสิ่งแวดล้อมต่ออ่างเก็บน้ำลำตะคองและเตรียมการแก้ปัญหาจะเกิดขึ้นในอนาคต

1.2.2 ด้านเศรษฐกิจ

เพื่อเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจของประเทศ และเป็นการสร้างรายได้ให้กับคนในพื้นที่ และเป็นการส่งเสริมการผลิต และการลงทุนในประเทศ อีกทั้งเป็นการตอบสนองนโยบายของรัฐบาลในการส่งเสริมการลงทุนร่วมของภาครัฐและเอกชนในการรักษาอัตราการขยายตัวทางเศรษฐกิจให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและมีเสถียรภาพและเพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจในระดับชาติและภูมิภาคเป็นการยกระดับเศรษฐกิจในภาคตะวันออกเฉียงเหนือซึ่งจะเป็นผลต่อเนื่องในการพัฒนาประเทศชาติต่อไป

1.2.3 ด้านสังคม

ภูมิปัญญาชาวบ้าน คือ ความภาคภูมิใจของสังคมคนไทยในอดีตมาช้านาน การนำสินค้าของภูมิปัญญาชาวบ้านมาจำหน่ายในโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์นั้นถือเป็นส่วนหนึ่งในการอนุรักษ์ภูมิปัญญาชาวบ้านของไทยนั้นให้คงอยู่ต่อไปศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชนและการท่องเที่ยวภาคตะวันออกเฉียงเหนือเป็นแนวทางหนึ่งที่ตอบสนองความต้องการของสังคมในชุมชนนั้นๆและเป็นการย้ายราษฎรที่บุกรุกที่ดินราชพัสดุอ่างเก็บน้ำลำตะคองซึ่งเปรียบเสมือนเส้นเลือดใหญ่ที่หล่อเลี้ยงชีวิตของชาวจังหวัดนครราชสีมามาอยู่ที่โครงการศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชนและการท่องเที่ยวภาคตะวันออกเฉียงเหนือทั้งนี้เพื่อเป็นกาปลูกฝังจิตสำนึกของคนโคราชให้หันมาดูแลเอาใจใส่ต่ออ่างเก็บน้ำลำตะคองเพื่อให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ต่อไป

1.2.4 ด้านกายภาพ

ทางด้านแผนการลงทุนในจังหวัดนครราชสีมา ได้กำหนดแนวทางของจังหวัดนครราชสีมาเป็นศูนย์กลางทางการค้า การบริการ การท่องเที่ยว การเกษตร และยังเป็นศูนย์กลางของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และเพื่อให้เป็นสัญลักษณ์สู่ประตูอีสาน และยังเป็นเมืองที่มีการขยายตัวทางด้านการค้า การเกษตร การท่องเที่ยว และอุตสาหกรรมในภูมิภาคอย่างต่อเนื่อง การพัฒนาในช่วงที่ผ่านมาทำให้โครงสร้างเศรษฐกิจในจังหวัดนครราชสีมา เริ่มเปลี่ยนจากการผลิตในขั้นปฐมในสาขาอุตสาหกรรมเป็นสาขาธุรกิจการบริหาร และการค้ามากขึ้น โดยมูลค่าการผลิตสาขาการบริการและการค้าส่ง ค้าปลีกเป็นรายได้หลัก และมีแนวโน้มการขยายตัวเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการที่เกี่ยวข้อง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.3 ที่มาของปัญหา

1.3.1 ด้านนโยบาย

เนื่องจากจังหวัดนครราชสีมาได้ถูกกำหนดให้เป็นเมืองหลัก 1 ใน 5 จังหวัด ของประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 4 จนถึงปัจจุบัน ที่ต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องให้เป็นเมืองอุตสาหกรรมของภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่างและภูมิภาค การขยายตัวของสินค้าของโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ สินค้าเกษตร และอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ซึ่งตลาดที่จะมารองรับโครงการยังมีไม่เพียงพอและยังขาดแคลนศูนย์กลางในการจำหน่ายสินค้าเหล่านี้อีกด้วยและตาแผนการย้ายผู้บุกรุกที่ดินราชพัสดุบริเวณเขื่อนลำตะคองให้มาอยู่ในโครงการอีกด้วย

1.3.2 ด้านเศรษฐกิจ

ในการลงทุนจัดทำโครงการศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชนและการท่องเที่ยว ซึ่งมีค่าใช้จ่ายพอสมควรในการลงทุน แต่ผลตอบแทนที่จะได้กลับมานั้นถือว่ามีมูลค่ามาก และจากปัญหาจากผลิตภัณฑ์ที่หาแหล่งจำหน่ายไม่ได้ สินค้าเกษตรที่ไม่ต้องผ่านพ่อค้าคนกลางทำให้เกษตรมีรายได้เพิ่มขึ้นอีกทางหนึ่งด้วย ทางด้านตลาดการท่องเที่ยวยังไม่มีจุดที่ให้ผู้สัญจรผ่านทางประตูอีสานได้รับรู้ว่าภาคอีสานมีอะไรที่น่าสนใจและน่าท่องเที่ยวบ้าง

1.3.3 ด้านสังคม

ความต้องการในลักษณะของผลิตภัณฑ์หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ ยังคงเป็นความต้องการของตลาดทั้งในและต่างประเทศภูมิปัญาชาวบ้านในการผลิตสินค้าจึงมีความจำเป็นต่อโครงการกาท่องเที่ยวก็เช่นกัน เนื่องจากภาคตะวันออกเฉียงเหนือมีศิลปวัฒนธรรม ขนมธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรมอันดีของอีสาน แต่ยังขาดการเผยแพร่วัฒนาธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีของไทยไปสู่สายตาโลก

1.3.4 ด้านกายภาพ

จังหวัดนครราชสีมาเปรียบคล้ายกับประตูสู่ภูมิภาคตะวันออกเฉียงเหนือ แต่ยังขาดศูนย์กลางการเผยแพร่สินค้าเกษตร ผลิตภัณฑ์ชุมชน ข่าวสารทางการท่องเที่ยว จังหวัดนครราชสีมามีการขยายตัวค่อนข้างสูง ส่งผลให้เกิดการพัฒนาเพื่อรองรับกิจกรรมต่างๆ เพิ่มขึ้นมาก แต่ศักยภาพดังกล่าวในพื้นที่ของจังหวัดนครราชสีมายังมีการใช้พื้นที่ของเมืองไม่มากเท่าที่ควร และยังไม่สอดคล้องกับการพัฒนาเมือง อีกทั้งยังขาดแคลนสถานที่ในการจัดแสดงสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ที่มีความเหมาะสมต่อสภาพแวดล้อมและการให้บริการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.4 แนวทางการแก้ปัญหา

1.4.1 ด้านนโยบาย

เพื่อตอบสนองนโยบายของรัฐบาลทางด้านเผยแพร่โครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์และนโยบายการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2545 – 2546 เพื่อกระจายความเจริญไปยังส่วนภูมิภาค ได้ศึกษาแผนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 9 ว่าด้วยการกระจายรายได้และการกระจายการพัฒนาเศรษฐกิจไปสู่ภูมิภาคอันเกิดจากการแสดงสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ และสินค้าเกษตรและการท่องเที่ยว การจัดการวิเคราะห์การลงทุนของโครงการเพื่อให้ได้รับผลประโยชน์สูงสุด การขยายตัวทางเศรษฐกิจ การสามารถตอบสนองทางธุรกิจได้

1.4.2 ด้านเศรษฐกิจ

ศึกษาการลงทุนในด้านการจัดตั้งและการนำสินค้ามาจำหน่ายให้มีรายได้มากที่สุด รวมทั้งสินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชน สินค้าเกษตร และการท่องเที่ยว จังหวัดและชุมชนที่เกี่ยวข้อง ต้องวิเคราะห์ถึงความเป็นไปได้ของโครงการโดยรัฐบาลจะเป็นสื่อกลางการร่วมลงทุนให้แก่ภาคเอกชนโดยรัฐพิจารณาแนวทางในการร่วมลงทุน

1.4.3 ด้านสังคม

ศึกษารูปแบบเอกลักษณ์ของเมืองโคราช แล้วนำมาประยุกต์ใช้กับโครงการ กำหนดกิจกรรมของโครงการ เสริมสร้างกิจกรรมทางสังคมและวัฒนธรรม และส่งเสริมการท่องเที่ยว โดยจัดสถานที่ในการร่วมกิจกรรมของภูมิภาค

1.4.4 ด้านกายภาพ

ศึกษาวางผังและออกแบบอาคารให้มีเอกลักษณ์ของเมืองโคราช โดยนำเอาหลังคาของเรือนไทยโคราชมาประยุกต์ใช้กับโครงการและสอดคล้องกับสภาวะแวดล้อมโดยทั่วไปของพื้นที่ทำให้ได้รับประโยชน์จากการใช้ที่ดินสูงสุดตลอดจนทำการออกแบบและวางรูปผังสถาปัตยกรรมที่เหมาะสม

1.5 วัตถุประสงค์ของปริญญานิพนธ์

1.5.1 ด้านนโยบาย

เพื่อศึกษาแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 9 และนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลในชุดปัจจุบันซึ่งเป็นโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ในการกระจายรายได้สู่ภูมิภาค เพื่อศึกษาระบบของการท่องเที่ยว รูปแบบของสินค้า ตลาดกลางเพื่อการเกษตร

1.5.2 ด้านเศรษฐกิจ

เพื่อศึกษาหาข้อมูลเกี่ยวกับโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์เพื่อเป็นการสนับสนุนประเทศและในส่วนภูมิภาคของภาคตะวันออกเฉียงเหนือมีพื้นฐานเศรษฐกิจที่มั่นคงโดยผลิตภัณฑ์ชุมชนและการท่องเที่ยวภาคตะวันออกเฉียงเหนือเป็นปัจจัยส่วนหนึ่งในการพัฒนาและก่อให้เกิดการกระจายได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สู่ภูมิภาคในทิศทางเดียวก่อให้เกิดการขยายตัวทางด้านการลงทุนทางภาคอุตสาหกรรมและการเกษตรอย่างกว่างขวางและมีความเพียงพอต่อความต้องการของตลาก่อให้เกิดการลงทุนร่วมระหว่างผู้ลงทุนเพื่อศึกษาเฉลี่ยของประชากรในจังหวัดนครราชสีมาและภูมิภาค

1.5.3 ด้านสังคม

เพื่อศึกษาความร่วมมือของทางภาครัฐ และทางจังหวัดนครราชสีมา ในการทำโครงการและส่งเสริมกิจกรรมอื่นๆในลักษณะกิจกรรมใกล้เคียงกับโครงการซึ่งจะมีผลต่อศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมกิจกรรมดังกล่าวเป็นการเผยแพร่วัฒนธรรมพื้นเมืองการท่องเที่ยวในภูมิภาคเพื่อศึกษาจำนนนักท่องเที่ยวและตัวบุคลากรที่เข้ามาในโครงการ ตลอดจนแนวโน้มของผู้ที่จะใช้โครงการในอนาคตทั้งทางด้านอาชีพ การนับถือศาสนา วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณี อันส่งผลให้การดำเนินการสอดคล้องกับปัจจุบันและในอนาคตเพื่อนำมาเป็นองค์ประกอบที่เหมาะสมต่อโครงการ

1.5.4 ด้านกายภาพ

เพื่อศึกษาสภาพแวดล้อม การผังเมือง ในระดับภาค จังหวัด และชุมชน ตลอดจนศึกษาองค์ประกอบและรูปแบบทางด้านสถาปัตยกรรม การนำรูปแบบของเอกลักษณ์เมืองโคราชมาใช้ในการออกแบบโดยการนำรูปแบบหลังคาทรงไทยโคราชมาประยุกต์ใช้กับโครงการศึกษาข้อมูลต่างๆ การวางผังและพฤติกรรมการใช้โครงการแนวทางการออกแบบที่สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมตลอดจกฎหมายเกี่ยวกับพระราชบัญญัติอาคารที่เกี่ยวข้อง ช่วยในการสนับสนุนให้เกิดการลงทุนในรอบๆ พื้นที่

1.6 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1.6.1 ด้านนโยบาย

เพื่อตอบสนองนโยบายกระจายความเจริญไปสู่ภูมิภาคและนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล คือ โครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ ซึ่งทางภาครัฐจะต้องเร่งเพิ่มพัฒนาศักยภาพในภูมิภาคต่างๆ ให้เกิดการขยายตัวทางด้านการค้า การลงทุน การท่องเที่ยว ในภูมิภาคนี้ การจัดตั้งศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชนและการท่องเที่ยวในจังหวัดที่มีศักยภาพการเติบโตสูงและเป็นศูนย์กลางของภูมิภาค เป็นกลไกให้เกิดการกระจายความเจริญในลักษณะการเชื่อมโยงไปยังพื้นที่โดยรอบและจังหวัดใกล้เคียง

1.6.2 ด้านเศรษฐกิจ

การจัดตั้งศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชนและการท่องเที่ยวสามารถเพิ่มรายได้ให้กับจังหวัดและภูมิภาคเกิดการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจการค้าขายขยายตัวกว้างมากขึ้น และเป็นการส่งเสริมสินค้าเกษตรให้ขายได้มีราคามากขึ้น สินค้าที่จำเป็นในการส่งเสริมการส่งออกสินค้าเพื่ออำนวยต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและกระจายรายได้ไปสู่ชุมชน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.6.3 ด้านสังคม

เพื่อเป็นสถานที่ที่รวมสินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชนสินค้าเกษตร ข้อมูลการท่องเที่ยว และวัฒนธรรมของภูมิภาค ก่อให้เกิดการถ่ายทอดข้อมูลข่าวสารของชุมชน ข่าวสารการท่องเที่ยว ข่าวการเกษตร เพื่อใช้เป็นศูนย์กลางการส่งเสริมกิจกรรมทางด้านศิลปะและวัฒนธรรมในภูมิภาคนี้ เพื่อเชิดชูหน้าตา และแสดงถึงสภาพที่ดีของชุมชน

1.6.4 ด้านกายภาพ

เป็นการเพิ่มศักยภาพของสถานที่ในการตั้งศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชนและการท่องเที่ยว เพื่อให้กิจกรรมที่เกิดในโครงการที่มีการใช้ที่ดินที่เหมาะสมไม่ขัดแย้งกับชุมชนโดยรอบ เพื่อให้เป็นประตูสู่อีสานโดยใช้โครงการเป็นตัวเชื่อมประตูสู่อีสาน มีการจัดหาที่ดินสำหรับการขยายตัวของโครงข่ายบริการพื้นฐานอย่างเหมาะสมกับการใช้ที่ดิน ช่วยในการสนับสนุนให้เกิดการลงทุนต่างๆ โดยรอบบริเวณพื้นที่

1.7 ขอบเขตของการเสนอปริญญานิพนธ์

ในปริญญานิพนธ์เรื่อง ศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชนและการท่องเที่ยวภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ผู้ศึกษามีจุดประสงค์จะศึกษาข้อมูลและปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการออกแบบสถาปัตยกรรมดังต่อไปนี้

1.7.1 ขอบเขตของการศึกษาข้อมูล

1.7.1.1วิเคราะห์ปัญหาเกี่ยวกับความต้องการของผู้บุกรุกที่ราชพัสดุที่จะย้ายมาอยู่ที่ผลิตภัณฑ์ชุมชนและการท่องเที่ยวภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ว่ามีความต้องการอะไรบ้าง

1) ปัญหาของผู้บุกรุกที่ต้องการทำกินในพื้นที่แห่งใหม่ในการแบ่งพื้นที่

2) ปัญหาจัดระบบความสัมพันธ์และดำเนินงานร่วมกับของหน่วยงานทางรัฐบาล

1.7.1.2วิเคราะห์ปัญหาเกี่ยวกับที่ตั้ง

1) ศึกษาปัจจัยทางด้านต่างๆ คือ ทางด้านกายภาพสาธารณูปโภค ตลอดจนทางด้านรูปแบบกิจกรรมและพฤติกรรมที่มีผลต่อการเลือกที่ตั้งโครงการ

2) ศึกษาถึงวิธีการวิเคราะห์และการเลือกที่ตั้งโครงการ และขนาดโครงการที่เหมาะสม

3) ศึกษาลักษณะของชุมชนที่มีผลต่อการเลือกที่ตั้ง

1.7.1.3วิเคราะห์เกี่ยวกับส่วนประกอบและกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับโครงการ โดยนำผลที่ได้จากการวิเคราะห์ปัญหาของโครงการประเภทงานอาคารที่ขายสินค้ากำหนดที่ตั้งและปัญหาการเลือกที่ตั้งโครงการมาศึกษาและวิเคราะห์ขั้นรายละเอียดดังต่อไปนี้

1) ศึกษาอาคารตัวอย่างทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อที่ใช้ข้อมูลบางส่วนมากำหนดโครงการ และการแก้ปัญหาที่ประสพอยู่ในปัจจุบัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2) ศึกษาองค์ประกอบของโครงการโดยละเอียด รวมทั้งศึกษาการดำเนินงานเพื่อวิเคราะห์ถึงประโยชน์ใช้สอยโครงการตลอดจนถึงพฤติกรรมของผู้ใช้โครงการและความสัมพันธ์องค์ประกอบ

1.7.1.4ศึกษาวิเคราะห์ด้านการออกแบบสถาปัตยกรรม

โดยการดำเนินการตามข้อมูลที่ได้สรุปจากการวิเคราะห์เป็นขั้นตอนดังนี้

1) จัดวางแผนผังบริเวณและส่วนประกอบเพื่อให้เหมาะกับสถานที่ตั้ง ภูมิประเทศและภูมิอากาศตามที่ตั้งโครงการ

2) การจัดระบบสัญจรทั้งภายในและภายนอกอาคาร เพื่อนำไปใช้ในการกำหนดที่ตั้งขององค์ประกอบต่างๆ

3) ศึกษารูปแบบหลังคาไทยทรงโคราช ศึกษาโครงสร้างที่เหมาะกับรูปทรงอาคาร รวมทั้งรูปแบบเพื่อบังเกิดผลสูงสุดทางด้านพฤติกรรมการใช้งานผลต่อความรู้สึกและความงามตามคุณลักษณะที่ดีทางสถาปัตยกรรม

1.7.2 ขอบเขตของการออกแบบ

จากการได้ศึกษาข้อมูล มีขอบเขตการออกแบบดังนี้

1.7.2.1ส่วนบริหาร

1.7.2.2ส่วนแสดงสินค้า

1.7.2.3ส่วนบริการท่องเที่ยว

1.7.2.4ส่วนศูนย์อาหาร

1.7.2.5ส่วนตลาดกลางการเกษตร

1.7.2.6ส่วนหอคอยชมเมือง

1.7.2.7ส่วนจอดรถ

1.7.3 สรุปองค์ประกอบการใช้สอยอาคาร

1.7.3.1ก่อสร้างอาคารศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชนและการท่องเที่ยวภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

1.7.3.2ก่อสร้างอาคารศูนย์กลางการกระจายผลผลิตทางการเกษตร

1.7.3.3ก่อสร้างอาคารศูนย์อาหารจำหน่ายอาหารประจำภาค อาหารท้องถิ่นทุกชนิด

1.7.3.4ก่อสร้างอาคารซุ้มสถานีตำรวจท่องเที่ยวและซุ้มข้อมูลทางหลวงซุ้มข้อมูลกาท่องเที่ยว

1.7.3.5หอชมเมือง 4 ชั้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.8 วิธีการดำเนินปริญญานิพนธ์

1.8.1 ขั้นรวบรวมข้อมูล

1.8.1.1ข้อมูลปฐมภูมิ จากการสังเกต สอบถาม สัมภาษณ์

1.8.1.2ข้อมูลทุติยภูมิ จากเอกสารที่เกี่ยวข้อง

1.8.2 ขั้นข้อมูล

1.8.2.1ข้อมูลด้านนโยบาย

1) นโยบายของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 9 (พ.ศ. 2545-2549)

2) นโยบายการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

3) นโยบายของจังหวัดนครราชสีมา

4) นโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล

1.8.2.2ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ

1) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านเศรษฐกิจของจังหวัดนครราชสีมาที่มีผลต่อเนื่องต่อความมั่นคง

2) ข้อมูลด้านการท่องเที่ยว

1.8.2.3ข้อมูลด้านสังคม

1) กลุ่มผู้ใช้โครงการ

2) กำหนดกิจกรรมแต่ละประเภท เพื่อทราบองค์ประกอบ

3) ความต้องการในการใช้อาคาร

1.8.3 ขั้นวิเคราะห์ข้อมูล

1.8.3.1วิเคราะห์ข้อมูลทั้งหมดของโครงการ เพื่อหาขนาดและความเป็นไปได้ของโครงการ

1.8.4 ขั้นสังเคราะห์ข้อมูล

1.8.4.1นำผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั้งหมดมาสรุป ประเมินค่า เพื่อเป็นตัวกำหนดการออกแบบ

1.8.5 ขั้นเสนอแนะและการออกแบบ

1.8.5.1รวบรวมแนวความคิดต่างๆ ในการออกแบบ

1.8.5.2ลำดับขั้นตอนการออกแบบ

1.8.5.3แนวความคิดในการจัดองค์ประกอบอาคาร

1.8.5.4แนวความคิดในการจัดผังอาคาร

1.8.6 ขั้นเสนอข้อมูล

1.8.6.1เอกสารข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

1.8.6.2ภาคกระบวนการออกแบบ

1.8.6.3ภาคออกแบบสถาปัตยกรรม

1.8.6.4ภาคหุ่นจำลอง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.9 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากปริญญานิพนธ์

1.9.1 ประโยชน์จากโครงการ

1.9.1.1สามารถเสนอแนะสภาพปัญหาและความจำเป็นต่างๆ ในการจัดทำโครงการ เพื่อเป็นแนวทางการศึกษาสำหรับโครงการที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

1.9.1.2เป็นการรวบรวมการศึกษาวิเคราะห์และสรุปผล พร้อมเสนอแนะแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการทำโครงการเพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้มีความสนใจ หรือต้องการศึกษาในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องหรือต้องการศึกษาโครงการในลักษณะนี้

1.9.2 ประโยชน์จากการทำปริญญานิพนธ์

1.9.2.1ได้เรียนรู้ถึงการจัดวางองค์ประกอบทางสถาปัตยกรรม เช่น การจัดค่าความสัมพันธ์ของอาคารต่างๆ ภายในโครงการทราบถึงเทคโนโลยีทางอาคารที่เหมาะสมกับงานออกแบบโครงการทั้งทางด้านโครงสร้างงานระบบและอุปกรณ์อาคาร

1.9.2.2เกิดความเข้าใจในการออกแบบเกี่ยวกับหน้าที่และองค์ประกอบใช้สอยของโครงการ

1.9.2.3ได้ทราบถึงงานระบบต่างๆ ในอาคาร

1.9.2.4สามารถเรียนรู้และเข้าใจขั้นตอนตลอดจนวิธีแก้ปัญหาต่างๆ เพื่อนำไปสู่ขั้นตอนการออกแบบ โดยตอบสนองประโยชน์ใช้สอยที่แท้จริงสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้เพื่อการออกแบบหรือเป็นแนวทางได้กว้างขึ้น

1.9.2.5เรียนรู้วัฒนธรรมของชาวโคราช ความหมาย โครงสร้างที่แท้จริง เพื่อวิเคราะห์หารูปแบบที่ถูกต้องเหมาะสม สำหรับงานสถาปัตยกรรม

1.9.2.6เรียนรู้ถึงการจัดวางผังบริเวณของโครงการที่ใหญ่แนวความคิดของรูปสถาปัตยกรรมและองค์ประกอบทางด้านการออกแบบสถาปัตยกรรมอื่นซึ่งเป็นหัวใจที่สำคัญเป็นสถาปัตยกรรมที่ดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 2
การศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ

2.1 การศึกษาความเป็นไปได้ด้านนโยบายระดับภาค

2.1.1 กรอบการพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 9

2.1.1.1 แนวความคิดการพัฒนา

จากการวิเคราะห์สภาพทั่วไปทางเศรษฐกิจและสังคม ตลอดจนผลของการพัฒนาที่ผ่านมาในช่วงปลายของ 2 ทศวรรษสามารถกำหนดแนวความคิดในการพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 9 ดังนี้ คือ

1) ดุลยภาพ (Balance)

การพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือต้องมีความสมดุลระหว่างภาคเกษตรกรรมและอุตสาห-กรรม และประชาชนในเขตเมืองและชนบท ควรได้รับประโยชน์จากการพัฒนาทั้งของทางภาครัฐและเอกชนอย่างเท่าเทียมกันของรายได้โอกาสที่จะได้รับบริการพื้นฐานและการใช้ประโยชน์จากพื้นที่ทรัพยากรในท้องถิ่น

2) เสถียรภาพ (Stability)

การพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือต้องเป็นไปอย่างมีเสถียรภาพ ทั้งทางด้านเศรษฐกิจและสังคมโดยมีอัตราการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจเพิ่มขึ้นอย่างสม่ำเสมอส่งผลให้มีการจ้างงานในพื้นที่มากขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้ครอบครัวมีความอบอุ่น มีความสุขและชุมชนมีความเข้มแข็ง

3) ศักยภาพ (Potential)

การพัฒนาศักยภาพของประชาชนในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ต้องให้มีความพร้อมในทุกๆ ด้าน ทั้งทางด้านร่างกาย สติปัญญาและจิตใจ เพื่อให้สามารถรองรับนโยบายรัฐบาล เกี่ยวกับการกระจายความเจริญไปสู่ภูมิภาค และสามารถตอบสนองต่อความต้องการของภาคเอกชน

4) สัมพันธ์ภาพ (Relationship)

การพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือต้องมีความเชื่อมโยงและสนับสนุนการพัฒนาเกิดภูมิภาคอื่นๆ โดยเฉพาะการพัฒนาพื้นที่ชายฝั่งทะเลตะวันออกและมีความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้านภายใต้โครงการร่วมมือทางเศรษฐกิจบริเวณลุ่มแม่น้ำโขงตอนล่าง 6 ประเทศ อันได้แก่ จีน (ยูนาน) ลาว พม่า เขมร เวียดนาม ไทย หรือโครงการหกเหลี่ยมเศรษฐกิจ เพื่อให้การพัฒนาพื้นที่ทั้งในด้านการค้า การลงทุน และการท่องเที่ยว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.1.2 ทิศทางการพัฒนา

การพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือที่ได้กล่าวแล้วข้างต้น พอจะชี้ให้เห็นว่าทิศทางการพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 9 หรืออีก 4-5 ปีข้างหน้านั้น ควรจะมีทิศทางสรุปได้ดังนี้

2.1.2.1 แนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจภาคตะวันออกเฉียงเหนือ นั้น จะต้องเน้นการพัฒนาเป็น "กลุ่มจังหวัด" มากขึ้น ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับศักยภาพของพื้นที่ ซึ่งมีเนื้อที่บริเวณกว้างขวางมากนั้น คือ นโยบายกระจายความเจริญไปสู่ภูมิภาคและชนบท รัฐบาลได้กำหนดพื้นที่เป้าหมายเพื่อการพัฒนากลุ่มจังหวัด ภายใต้ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างศักยภาพการพัฒนาของภูมิภาคและชนบทด้านการกระจายความเจริญไปสู่ภูมิภาค

2.1.2.2แกนการพัฒนาเศรษฐกิจหลักของภาคตะวันออกเฉียงเหนือช่วงในระยะแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 8 จะมี 2 แกน หลักคือ

1) กลุ่มเมืองหลัก (ขอนแก่น นครราชสีมา อุดรธานี และอุบลราชธานี)

2) กลุ่มจังหวัดชายแดน (หนองคาย นครพนม มุกดาหาร และอุบลราชธานี)

2.1.2.3โครงข่ายโครงสร้างพื้นฐานควรจะมีการพัฒนาเชื่อมโยงระหว่างกลุ่มพื้นที่ต่างๆ ของภาค ในแนวหลัก 4 แนวคือ

1) เชื่อมโยงระหว่างกลุ่มเมืองหลัก – กลุ่มจังหวัดชายแดน ตามแนวทางหลวงแผ่นดินสายหลักของภูมิภาคนี้

2) เชื่อมโยงระหว่างชุมชนเมือง – ชนบท ภายใต้ระบบโครงข่ายถนนทางหลวงแผ่นดิน ทางหลวงจังหวัด และถนนชนบท ของสำนักเร่งรัดพัฒนาชนบทและกรมโยธาธิการ

3) เชื่อมโยงระหว่างภาคตะวันออกเฉียงเหนือกับพื้นที่ชายฝั่งทะเลตะวันออกโดยการต่อเชื่อมโยงระบบคมนาคมด้านกลุ่มจังหวัดตอนล่างกับพื้นที่ชายฝั่งทะเลตะวันออก

4) เชื่อมโยงระหว่างภาคตะวันออกเฉียงเหนือ – อนุภาคแม่น้ำโขง 6 ประเทศ โดยเฉพาะกับ สปป. ลาว และเวียดนาม ภายใต้โครงข่ายถนนระหว่างประเทศไทย

2.1.2.4การพัฒนามุ่งเน้นให้มี "การส่งเสริมให้มีการลงทุน" ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

2.1.2.5การพัฒนาภาคเกษตรกรรม

2.1.2.6การพัฒนาภาคอุตสาหกรรมให้มีการกระจายการพัฒนาพื้นที่ โดยมุ่งเน้นอุตสาหกรรม 3 ประเภทใหญ่ๆ คือ อุตสาหกรรมที่ย้ายฐานการผลิตมาจากที่อื่น อุตสาหกรรมแปรรูปการเกษตร อุตสาหกรรมในชนบท

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.1.3 โอกาสและแนวทางการพัฒนาพร้อมทั้งนโยบายของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

เงื่อนไขใหม่ของการพัฒนาที่เป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจและการเมืองทั้งภายในและภายนอกประเทศ ประกอบกับศักยภาพที่มีอยู่ของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ได้สร้างโอกาสในการพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือขึ้นคือ

โอกาสที่ 1 : โอกาสที่จะเป็นศูนย์ประสานความช่วยเหลือทางด้านการเงิน ด้านวิชาการ และด้านเทคโนโลยีจากนานาชาติ เพื่อฟื้นฟูบูรณะกลุ่มประเทศอินโดจีน เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ทางการเมืองของกลุ่มประเทศอินโดนีเซีย

โอกาสที่ 2 : โอกาสที่จะสามารถพัฒนาด้านการท่องเที่ยวเพื่อสนองความต้องการของตลาดนักท่องเที่ยวทั้งในและต่างประเทศในพื้นที่ที่มีศักยภาพในภาคตะวันออกเฉียงเหนือให้เชื่อมโยงให้เป็นวงจรท่องเที่ยวกับกลุ่มประเทศอินโดจีน

2.1.4 หลักการและเงื่อนไขในการเปิดมิติใหม่ของการพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

2.1.4.1 การเปลี่ยนแปลงในประเทศไทย

ด้านเศรษฐกิจ : ระบบเศรษฐกิจไทยเปิดกว้างสู่นานาชาติ และมุ่งสู่การเป็นศูนย์กลางทางเศรษฐกิจการค้า การเงิน การท่องเที่ยวของภูมิภาค

ด้านการพัฒนา : กำลังก่อสร้างทางรถไฟ คลองสิบเก้า – แก่งคอย เพื่อเชื่อมโยงโครงข่ายทางรถไฟของภาคตะวันออกเฉียงเหนือเข้ากับพื้นที่ชายฝั่งทะเลตะวันออกโดยไม่ต้องผ่านกรุงเทพฯ

2.1.4.2 การเปลี่ยนแปลงด้านต่างประเทศ

ด้านความร่วมมือทางเศรษฐกิจ :มีการร่วมมือทางเศรษฐกิจในกลุ่มบริเวณลุ่มแม่น้ำโขงตอนล่าง 6 ประเทศ อันได้แก่ จีน (ยูนาน) ลาว พม่า เขมร เวียดนาม ไทย หรือโครงการหกเหลี่ยมเศรษฐกิจ

2.1.4.3 ศักยภาพของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ด้านการท่องเที่ยว : มีแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ แหล่งประวัติศาสตร์ และวัฒนธรรมจำนวนไม่น้อยที่เป็นจัดสนใจแก่นักท่องเที่ยว

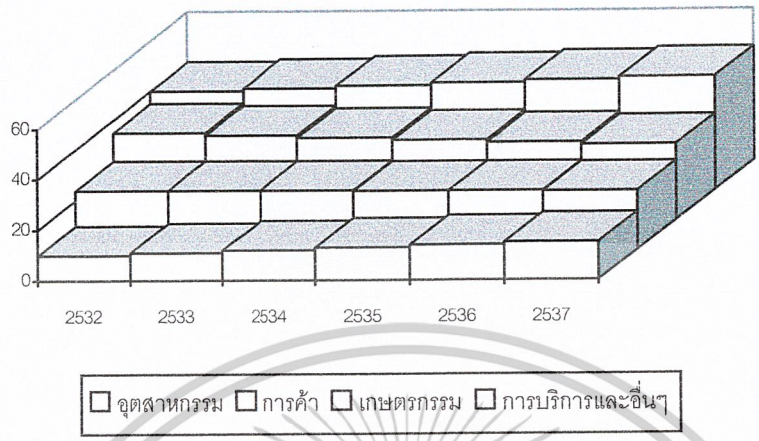
2.2 การศึกษาความเป็นไปได้ด้านเศรษฐกิจ

2.2.1 ความเป็นไปได้ด้านการลงทุนของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

2.2.1.1 โครงสร้างการผลิตของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือมีโครงสร้างการผลิตของภาคที่ยังคงมีสัดส่วนสาขาเกษตรกรรมนำ แม้ว่าสัดส่วนสาขานี้จะมีแนวโน้มลดลงเหลือร้อยละ 23.5 ในปี 2544 ก็ตาม ส่วนสาขาอันดับรองลงมาคือ สาขาการค้า และสาขาบริการเท่ากับร้อยละ 21.9 และร้อยละ 12.5 ตามลำดับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

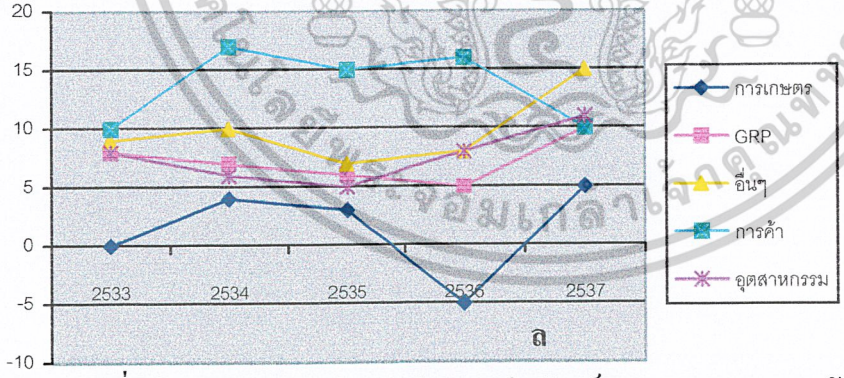


ภาพที่ 2.1 แสดงโครงสร้างการผลิตของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ที่มา: กองบัญชีประชาชาติ สำนักคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

2.2.1.2 ภาวะเศรษฐกิจส่วนรวมของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ภาวะเศรษฐกิจของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ในปี 2544 พบว่ามีการขยายตัวร้อยละ 10.1 สูงขึ้นกว่าปี 2543 ที่ขยายตัวเพียงร้อยละ 3.7 สูงจากที่คาดการณ์ไว้ร้อยละ 6.5 มูลค่าผลิตภัณฑ์มวลรวมของภาค 348,000 ล้านบาท จากทั้งประเทศ 3.5 ล้านบาท รายได้เฉลี่ยต่อหัวของประชากรคนละ 17,000 ต่อปี



ภาพที่ 2.2 แสดงอัตราการขยายตัวของผลิตภัณฑ์มวลรวมของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ที่มา : กองบัญชีประชาชาติ สำนักคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.2.2 การสร้างโอกาสความเป็นไปได้ทางเศรษฐกิจ

ภายใต้เงื่อนไขใหม่ของการพัฒนาที่เป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจการเมืองทั้งภายในและภายนอกประเทศประกอบกับศักยภาพที่มีอยู่ของภาคตะวันออกเฉียงเหนือและยังสามารถกำหนดเป็นกรอบการพัฒนาภูมิภาคโดยการสร้างโอกาสในการพัฒนาภูมิภาค 5 โอกาส เพื่อเป็นแรงส่งเสริมในด้านความเป็นไปได้ในการจัดตั้งโครงการศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชนและการท่องเที่ยวภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

โอกาสที่ 1 : โอกาสที่จะสามารถพัฒนาประเภทอุตสาหกรรมที่ใช้ผลิตผลทางการเกษตร และประเภทอุตสาหกรรมวิศวกรรม โดยอาศัยวัตถุดิบที่มีอยู่ในภาคเป็นหลัก ตลอดจนวัตถุดิบที่หามาได้จากนอกภาค เพื่อผลิตสินค้าแข่งขันกับตลาดโลกได้

โอกาสที่ 2 : โอกาสที่จะเป็นศูนย์ประสาทความช่วยเหลือ ทางด้านการเงิน ด้านวิชาการและด้านเทคโนโลยีจากนานาชาติเพื่อฟื้นฟูบูรณะกลุ่มประเทศอินโดจีน

โอกาสที่ 3 : โอกาสที่จะสามารถพัฒนาด้านการท่องเที่ยวเพื่อสนองความต้องการของตัวตลาดนักท่องเที่ยวทั้งในและต่างประเทศ ตามพื้นที่ที่มีศักยภาพในภาคตะวันออกเฉียงเหนือให้เชื่อมโยงเป็นวงจรท่องเที่ยวกับกลุ่มประเทศอินโดจีน รวมทั้งวงจรท่องเที่ยวภายใน

โอกาสที่ 4 : โอกาสพัฒนาความร่วมมือทางเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน โดยสามารถติดต่อทำธุรกิจ การค้า การลงทุน รวมทั้งการนำเข้าวัตถุดิบและทรัพยากรจากกลุ่มประเทศอินโดจีน ตามโครงการพัฒนาความร่วมมือทางเศรษฐกิจในอนุภาคลุ่มแม่น้ำโขง 6 ประเทศ (ลาว-กัมพูชา-เวียดนาม-จีน-พม่า-ไทย)

โอกาสที่ 5 : โอกาสพัฒนาเชื่อมโยงกับพื้นที่อุตสาหกรรมหลักโดยกำหนด ในพื้นที่บริเวณชายฝั่งทะเลตะวันออก โดยเปิดเขตอุตสาหกรรมต่อเนื่องและอุตสาหกรรมวิศวกรเชื่อมโยงระหว่างพื้นที่เฉพาะของประเทศ กับภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง (โดยการจัดตั้งโครงการศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติ จังหวัดนครราชสีมา) ภายใต้ถนนเศรษฐกิจแหลมฉบัง สระแก้ว บุรีรัมย์ ยโสธรและมุกดาหาร

2.3 การศึกษาความเป็นไปได้ทางด้านสังคม

2.3.1 การศึกษาความเป็นไปได้ทางด้านสังคมของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

2.3.1.1 ความเป็นไปได้ในการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาทางด้านสังคม

1) เป้าหมายการพัฒนา นอกเหนือจากทิศทางการพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภายใต้กรอบแนวความคิดและนโยบายแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติในระยะต่อไปแล้วเสริมสร้างให้เศรษฐกิจและสังคมของภูมิภาคเติบโตอย่างมีเสถียรภาพ สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ มีความ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สมดุลและมีความยั่งยืนในระยะยาว ดังนั้น เป้าหมายการพัฒนาที่ควรพิจารณากำหนดเป็นยุทธศาสตร์ในการพัฒนาภูมิภาคนี้คือ

1.1) ปรับโครงสร้างอุตสาหกรรมใหม่และฟื้นฟูแหล่งอุตสาหกรรมเดิมโดยการจัดการสนับสนุนโครงสร้างผลิตให้พึ่งพาการเกษตรน้อยลงและขจัดปัญหามลภาวะเสื่อมโทรม

1.1.1) ประกาศพื้นที่เขตควบคุมพิเศษเพื่อบริหารและจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและอุตสาหกรรมเดิม คือ จังหวัดนครราชสีมา บริเวณอำเภอเมือง ที่เป็นแหล่งอุตสาหกรรมวิศวการ และอุตสาหกรรมรับช่วงการผลิตและที่บริเวณอำเภอปากช่อง-สูงเนิน-สีคิ้วที่ปัจจุบันเป็นแหล่งอุตสาหกรรมต่อเนื่องและอุตสาหกรรมแปรรูปผลิตภัณฑ์การเกษตรเพื่อส่งออก

1.1.2) ส่งเสริมภาคเอกชนสำหรับการพัฒนาเพื่อการส่งออกสู่กลุ่มประเทศอินโดจีน

1.1.3) สนับสนุนการก่อสร้างโครงข่ายถนนรองและสิ่งอำนวยความสะดวกขั้นตอนพื้นฐานในแหล่งที่ตั้งของอุตสาหกรรมที่มีอยู่ในปัจจุบัน ควบคู่การบริหารและแก้ไขคุณภาพสิ่งแวดล้อม

1.1.4) รณรงค์ชักชวนการลงทุนจากภายนอก โดยเฉพาะประเภทอุตสาหกรรมที่ใช้แรงงานมาก เพื่อให้เกิดการจ้างแรงงานในภูมิภาคและพัฒนาระบบข้อมูลด้านการลงทุน เพื่อให้เป็นผลิตและการจ้างงานใหม่ของภาค

1.1.5) พัฒนาระบบการบริการขั้นพื้นฐานของเมืองด้านการสุขาภิบาล

2) บริหารการจัดสรรน้ำและพัฒนาแหล่งน้ำเพิ่มเติมโดยการปรับแผนการผลิตด้านการเกษตร และเพิ่มน้ำเป็นต้นทุน

3) พัฒนาคุณภาพชีวิตและฝีมือแรงงานเพื่อยกระดับรายได้และคุณภาพชีวิตของประชาชน

3.1) เร่งรัดการขยายการศึกษาภาคบังคับเป็น 9 ปี และขยายต่อจนถึง 12 ปี พร้อมทั้งมีการฝึกอบรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อเตรียมแรงงานให้ตรงต่อความต้องการของตลาด

3.2) สร้างอาชีพหัตถกรรม

3.3) เร่งรัดกรรมสิทธิ์ที่ดินทำกินและปฏิรูปที่ดิน

4) พัฒนาระบบการค้ากับกลุ่มประเทศอินโดจีน โดยการบุกเบิกตลาดส่งออกและนำเข้าปัจจัยการผลิต

4.1) ปรับปรุงโครงข่ายถนน ให้เชื่อมโยงกับแหล่งการค้า

4.2) ปรับปรุงวิธีการตรวจ การจัดเก็บภาษีศุลกากรบริเวณจุดผ่านแดน

4.3) เพิ่มประสิทธิภาพการขนส่งผู้โดยสารและสินค้า ทางถนนและทางรถไฟ เพื่อลดต้นทุนการผลิต

4.4) เพิ่มบทบาทของท่าอากาศยาน ให้เป็นศูนย์กลางทางการขนส่งทางอากาศของภูมิภาคที่สมบูรณ์แบบ และเชื่อมโยงกับสนามบินในพื้นที่กลุ่มประเทศอินโดจีนและภูมิภาคอื่นๆ ของประเทศ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สำนักหอสมุดกลาง พระจอมเกล้าลาดกระบัง

5) ขยายวงจรการท่องเที่ยว เพื่อยกระดับรายได้และเชื่อมโยงกับเศรษฐกิจเมืองกับชนบท

5.1) อนุรักษ์แหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ และโบราณสถาน โบราณวัตถุทางประวัติศาสตร์ของวัฒนธรรมท้องถิ่น ให้เป็นจุดขายต้นแบบของการพัฒนาการท่องเที่ยว

5.2) ส่งเสริมอุตสาหกรรมพื้นบ้านที่เป็นเอกลักษณ์เดิมของภาค เช่น ผ้าไหม เครื่องจักรสาน เจียระไน เครื่องอัญมณี และเครื่องปั้นดินเผา

5.3) ส่งเสริมอุตสาหกรรมโรงแรม และบริการที่เกี่ยวเนื่องกับการท่องเที่ยวให้เป็นระบบ อีกทั้งสนับสนุนทรัพยากรมนุษย์ในสาขานี้ให้ก้าวหน้า

5.4) ร่วมมือกับประเทศกลุ่มอินโดจีน จัดทำแผนพัฒนาการท่องเที่ยวให้เป็นวงจรบนพื้นฐานของผลประโยชน์ร่วมกัน อีกทั้งมีการสำรวจแหล่งท่องเที่ยวแห่งใหม่ เพื่อสนับสนุนอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวให้กว้างขวาง

2.4 การศึกษาความเป็นไปได้ด้านกายภาพ

2.4.1 การศึกษาความเป็นไปได้ด้านกายภาพภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

จากบทบาทสำคัญทางภาคตะวันออกเฉียงเหนือกำหนดของการพัฒนาในตัวเมืองหลักของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เน้นการพัฒนาด้านการเงินและการจัดการ รวมทั้งการพัฒนาโครงข่ายสาธารณูปโภคต่างๆ ให้เพียงพอกับการขยายตัวของเมืองและอุตสาหกรรม ซึ่งเมืองสำคัญในภูมิภาคนี้มี 4 เมืองใหญ่ๆ ได้แก่ จังหวัดนครราชสีมา อุดรธานี ขอนแก่น และอุบลราชธานี เนื่องจากระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือมีการขยายตัวของเมืองในอัตราที่สูงถึงร้อยละ 6-8 ต่อปี โดยเฉพาะเขตเทศบาลเมืองและพื้นที่ต่อเนื่องใน 4 เมืองหลัก เป็นผลมาจากการอพยพแรงงานจากชนบทเข้ามาหางานทำในเมืองใหญ่ และคาดว่าการพัฒนาในระยะต่อไป (ช่วงแผนฯ 8-9) เมืองในภาคตะวันออกเฉียงเหนือจะขยายตัวเกือบ 1 เท่าตัว รองรับประชากรและแรงงานอพยพ 5.8 ล้านคน โดยในจำนวนนี้เป็นประชากรอพยพเข้าสู่เมืองประมาณ 2.4 ล้านคน เนื่องจากการกระจายตัวของอุตสาหกรรมรับช่วงผลิตจากกรุงเทพฯ และบริเวณพื้นที่ชายฝั่งทะเลตะวันออก

จากบทบาทดังกล่าวสามารถสรุป เกี่ยวกับโครงข่ายคมนาคมและผลต่อเนื่อง ทำให้ภาคอีสานสามารถเปิดออกสู่กลุ่มประเทศอินโดจีน ดังนี้

2.4.1.1 เน้นการพัฒนาด้านการค้าและบริการ

2.4.1.2 เน้นการบริการ โครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็น เพื่อเป็นการสนับสนุนการพัฒนาภูมิภาคนี้ ซึ่งมีหลักดำเนินการดังต่อไปนี้

1) พัฒนาคุณภาพการขนส่งทางรถไฟ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาอุตสาหกรรม และการขนส่งสินค้ามายังโครงการศูนย์ฯ และรองรับการพัฒนาพื้นที่ชายฝั่งทะเลตะวันออกและกลุ่มประเทศอินโดจีน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

53874

2) พัฒนาโครงข่ายถนน คู่ขนานไปกับทางรถไฟ เพื่อเชื่อมโยงภูมิภาคนี้กับภูมิภาคอื่นๆ รวมทั้งกลุ่มประเทศอินโดจีนและมณฑลยูนาน ประเทศจีน

3) เร่งรัดการพัฒนาการคมนาคมทางอากาศ เพื่อเชื่อมโยงจังหวัดเล็กๆ บริเวณชายแดนกับส่วนอื่นๆ ของภาคและประเทศ

4) ปรับปรุงคุณภาพและปริมาณบริการโทรคมนาคมในภาคให้ดียิ่งขึ้น

2.4.2 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจและบริการทางสังคม

สภาพโครงสร้างพื้นฐานของภาคตะวันออกเฉียงเหนือในระยะที่ผ่านมา การคมนาคมขนส่งได้รับการพัฒนาโครงข่ายบริการพื้นฐาน ได้แก่ ถนน รถไฟ สนามบินที่สามารถเชื่อมโยงจังหวัด อำเภอ และภาค ได้เป็นอย่างดี โดยเฉพาะทางถนนปัจจุบันมีทางหลวงแผ่นดินเป็นระยะทาง 15,279 กิโลเมตร ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 30 ของทั้งประเทศ และสามารถเชื่อมโยงกับพื้นที่ชายฝั่งทะเลตะวันออกด้านจังหวัดนครราชสีมา และเชื่อมโยงท่าเรือแหลมฉบัง-บุรีรัมย์-สุรินทร์ นอกจากนี้ ยังเชื่อมโยงกับโครงข่ายถนนของลาวและเวียดนาม ส่วนด้านเหนือเชื่อมโยงหนองคาย-เวียงจันทร์ ได้ทั้งทางถนนและรถไฟ

พลังงาน ปัจจุบันภาคตะวันออกเฉียงเหนือมีแหล่งผลิตไฟฟ้ารวม 7 แห่ง กำลังการผลิตรวม 954 เมกกะวัตต์ ซึ่งไม่เพียงพอต่อความต้องการไฟฟ้าภายในภาคต้องพึ่งพาไฟฟ้าจากแหล่งผลิตในภาคเหนือ ภาคกลาง และประเทศเพื่อนบ้าน

ระบบสื่อสารคมนาคม ภาคตะวันออกเฉียงเหนือมีโครงข่ายระบบสื่อสารทางโทรศัพท์ครอบคลุมพื้นที่ทั้งภาคโดยชุมสายโทรศัพท์รวมกระจายอยู่ในทุกๆ พื้นที่ และมีจำนวนหมายเลขโทรศัพท์ทั้งสิ้นประมาณ 319,077 เลขหมาย ซึ่งคิดเป็น 1.59 เลขหมาย / ประชากร 100 คน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาพที่ 3 กรอบพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.4.3 การพิจารณาศักยภาพของจังหวัดที่เหมาะสมในการจัดตั้งโครงการ

เนื่องจากโครงการศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชนและการท่องเที่ยวภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เป็นโครงการที่เกี่ยวข้องกับการค้าขายผลิตภัณฑ์ชุมชน การพิจารณาเลือกที่ตั้งโครงการจะนำจังหวัดที่มีศักยภาพของจังหวัดสูงและเป็นเมืองหลักของภาค มีระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการที่เหมาะสมที่สุด มาเป็นหัวข้อในการพิจารณา

โอกาสของจังหวัดนครราชสีมา

จังหวัดนครราชสีมา เป็นจังหวัดประตูหน้าด่านเข้าสู่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และมีอัตราการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจสูงมากในระยะที่ผ่านมา แม้ว่าหัวเมืองหลักของภาคตะวันออกเฉียงเหนืออื่นอาทิ จังหวัดขอนแก่น อุดรธานี และอุบลราชธานี จะพยายามพัฒนาและส่งเสริมอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว โดยเฉพาะตลาดการประชุม และสัมมนาเป็นอันมาก แต่ด้วยศักยภาพของจังหวัดนครราชสีมายังคงทำให้จังหวัดนครราชสีมามีความได้เปรียบทุกจังหวัดในภาคตะวันออกเฉียงเหนือในตลาด MICE โดยมีเหตุผลดังนี้

1. การเข้าถึง (Accessibility) ด้วยจังหวัดนครราชสีมา เป็นจังหวัดที่อยู่ประตูทางเข้าสู่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ การเดินทางจากกรุงเทพมหานคร และส่วนกลางจะผ่านจังหวัดนครราชสีมาก่อน ทำให้มีระยะเวลาการเดินทางมายังจังหวัดนครราชสีมาน้อยที่สุด และมีการเดินทางได้หลายรูปแบบ ทั้งทางรถยนต์ รถไฟ และเครื่องบิน ซึ่งมีความพร้อมและสมบูรณ์ ทัดเทียมกับหัวเมืองหลักทางการท่องเที่ยวของประเทศ

2. เป็นศูนย์กลางธุรกิจที่สำคัญที่สุดของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ทำให้มีการเดินทางเพื่อธุรกิจอยู่เป็นการประจำ ซึ่งตรงกับวัตถุประสงค์ของการตลาด MICE ที่ต้องการแสวงหาการขยายตัวของการทำธุรกิจและการค้าเป็นสำคัญ ส่วนจังหวัดขอนแก่นเปรียบเสมือนศูนย์กลางทางราชการในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ทำให้การติดต่อค้าขายมีความถี่น้อยกว่าจังหวัดนครราชสีมา

3. เป็นเมืองใหญ่และมีจำนวนประชากรมาก จังหวัดนครราชสีมาเป็นจังหวัดที่มีขนาดใหญ่มากที่สุด และมีประชากรมากที่สุด ถึง 2.5 ล้านคน ทำให้มีความได้เปรียบไม่ว่าจะเป็นเรื่องของการเป็นสถานที่สำหรับต้อนรับแขกผู้มาเยือน และมีความได้เปรียบในเรื่องของประชาชนผู้เข้ามาสัมมนาเข้าชมนิทรรศการ มี
โอกาสด้านการตลาดเป็นไปได้มาเช่นเดียวกัน

4. มีระบบปัจจัยการผลิตพื้นฐานสมบูรณ์ ไม่ว่าจะเป็นด้านถนน ไฟฟ้า น้ำประปา ระบบโทรศัพท์ ซึ่งหมายรวมถึงการคมนาคม และการสื่อสารทุกประเภท มีสถาบันการศึกษา นับตั้งแต่ปริญญาตรี ถึง 5 สถาบัน และสถาบันการศึกษาระดับรองลงมาอีกจำนวนมาก นอกจากนี้ยังมีโรงแรมที่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ได้มาตรฐานอีกจำนวนมากที่รองรับผู้เข้าร่วมงานประชุม / สัมมนา และจัดนิทรรศการได้จำนวนมาก ซึ่งทำให้จังหวัดนครราชสีมามีความพร้อมในด้านการจัดการประชุม / สัมมนา สูงมากกว่า

5. เป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยวแบบพักผ่อน ของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ด้วยจังหวัดนครราชสีมาเป็นจังหวัดที่มีแหล่งท่องเที่ยว ทั้งประเภทธรรมชาติ เช่น อุทยานแห่งชาติเขาใหญ่ แหล่งท่องเที่ยวประวัติศาสตร์ เช่น ปราสาทหินพิมาย แหล่งโบราณคดี บ้านปราสาท แหล่งท่องเที่ยวประเภทวัฒนธรรม เช่น หมู่บ้านเครื่องปั้นดินเผาด่านเกวียน การทอผ้าไหมปักธงชัย และประเภทแหล่งท่องเที่ยวที่เป็นกิจกรรม เช่น สวนสัตว์นครราชสีมา สนามกอล์ฟระดับมาตรฐานถึง 9 สนาม เป็นต้น ซึ่งนับเป็นจังหวัดที่มีศักยภาพทางการท่องเที่ยวสูงกว่าทุกจังหวัดในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

6. สถานที่จัดประชุม / สัมมนา และจัดนิทรรศการ สำหรับตลาด MICE ของจังหวัดนครราชสีมา ที่เทคโนธานี มหาวิทยาลัยสุรนารี มีอยู่แล้วอย่างเพียบพร้อม และเคยมีชื่อเสียงมาแล้วในระดับประเทศและระดับนานาชาติ ซึ่งได้จัดงาน World Tech'95 เมื่อเดือนพฤศจิกายน – ธันวาคม 2538 นับเป็นศูนย์การประชุมที่มีขนาดใหญ่ที่สุด ทันสมัยที่สุด ของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และเป็นศูนย์ที่มีขนาดใหญ่อีกแห่งหนึ่งของประเทศไทย

7. เป็นแหล่งอุตสาหกรรมวิศวการ และอุตสาหกรรมรับช่วงการผลิตที่บริเวณอำเภอเมือง และอำเภอปากช่อง-สูงเนิน-สีคิ้ว

8. เป็นแหล่งอุตสาหกรรมต่อเนื่อง และอุตสาหกรรมแปรรูปผลิตภัณฑ์การเกษตรเพื่อส่งออก

2.4.4 ลักษณะทั่วไปของจังหวัดราชสีมา

2.4.4.1 ที่ตั้งและอาณาเขต

จังหวัดนครราชสีมาเป็นจังหวัดที่ตั้งอยู่ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ บนที่ราบสูงโคราช ระหว่างเส้นรุ้งที่ 14-16 องศาเหนือ และเส้นแวงที่ 101-103 องศาตะวันตก สูงจากระดับน้ำทะเลประมาณ 150-300 เมตร ที่ตั้งของจังหวัดห่างจากกรุงเทพมหานคร โดยทางรถยนต์ 255 กิโลเมตร และโดยทางรถไฟ 264 กิโลเมตร จังหวัดนครราชสีมามีพื้นที่ทั้งหมด 20,493.964 ตารางกิโลเมตร หรือเท่ากับ 12,808,728 ไร่ เท่ากับร้อยละ 12.12 ของพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ซึ่งเป็นจังหวัดที่มีพื้นที่มาดที่สุดในภูมิภาคนี้ ขนาดของพื้นที่กว้างใหญ่เป็นอันดับหนึ่งของประเทศไทย มีอาณาเขตติดต่อกับจังหวัดต่าง ๆ ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ จังหวัดชัยภูมิ ขอนแก่น
ทิศใต้	ติดต่อกับ จังหวัดปราจีนบุรี นครนายก และสระแก้ว
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ จังหวัดบุรีรัมย์ และขอนแก่น
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ จังหวัดสระบุรี ชัยภูมิ และลพบุรี

2.4.4.2 การปกครองและประชากร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ในปี พ.ศ. 2543 แบ่งการปกครองส่วนภูมิภาคเป็น 26 อำเภอ 6 กิ่งอำเภอ 287 ตำบล 3,478 หมู่บ้าน ได้แก่ อำเภอเมืองนครราชสีมา อำเภอแก้งสนามนาง อำเภอขามทะเลสอ อำเภอขามสะแกแสง อำเภอคง อำเภอนครบุรี อำเภอจักราช อำเภอโชคชัย อำเภอชุมพวง อำเภอด่านขุนทด อำเภอโนนแดง อำเภอโนนไทย อำเภอโนนสูง อำเภอหนองบุนนาก อำเภอบ้านเหลื่อม อำเภอบัวใหญ่ อำเภอปากช่อง อำเภอปักธงชัย อำเภอประทาย อำเภอพิมาย อำเภอสีคิ้ว อำเภอสูงเนิน อำเภอเสิงสาง อำเภอห้วยแถลง อำเภอวังน้ำเขียว อำเภอเฉลิมพระเกียรติ กิ่งอำเภอลำทะเมนชัย กิ่งอำเภอเมืองยาง กิ่งอำเภอเทพารักษ์ กิ่งอำเภอพระทองคำ กิ่งอำเภอบัวลาย และกิ่งอำเภอสีดา

หน่วยราชการบริหารส่วนกลางในจังหวัด มีทั้งสิ้น 194 หน่วยงาน หน่วยราชการบริหารส่วนภูมิภาคมีทั้งสิ้น 42 หน่วย หน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่น จำนวน 334 หน่วยงาน คือ

1. องค์การบริหารส่วนจังหวัด	1	แห่ง
2. เทศบาลนคร	1	แห่ง
3. เทศบาลตำบล	45	แห่ง
4. องค์การบริหารส่วนตำบล	287	แห่ง

1) ประชากรของจังหวัดนครราชสีมา

มีประชากรมากเป็นอันดับ 2 ของประเทศ และเป็นอันดับ 1 ของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ในปี พ.ศ. 2543 มีประชากรทั้งสิ้น 2,546,311 คน เป็นชาย 1,263,823 คน เป็นหญิง 1,282,488 คน คิดเป็นชายร้อยละ 49.63 เป็นหญิงร้อยละ 50.37 อำเภอที่มีประชากรมากที่สุด ได้แก่ อำเภอเมืองนครราชสีมา รองลงมาคือ อำเภอปากช่อง อำเภอที่มีประชากรน้อยที่สุด ได้แก่ อำเภอบ้านเหลื่อม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาพที่ 4. แผนที่จังหวัดนครราชสีมา



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2) ความหนาแน่นของประชากร

124.25 คน ต่อตารางกิโลเมตร พื้นที่ที่มีความหนาแน่นของประชากรมากที่สุด คือ ในเขตเทศบาล จำนวน 3,173.14 คน ต่อตารางกิโลเมตร และนอกเขตเทศบาลรองลงมาอำเภอแก้งสนามนาง มีจำนวน 352.35 คน ต่อตารางกิโลเมตร ความหนาแน่นน้อยที่สุด ได้แก่ อำเภอวังน้ำเขียว จำนวน 36.02 คน ต่อตารางกิโลเมตร

2.4.4.3 ลักษณะภูมิประเทศ ภูมิอากาศ

1) สภาพภูมิประเทศ

จังหวัดนครราชสีมาส่วนใหญ่เป็นที่ราบสูงจากระดับน้ำทะเลปานกลางระหว่าง 150-300 เมตร มีเทือกเขาใหญ่และเทือกเขาพนมดงรักเป็นแนวยาวทางด้านทิศใต้และทิศตะวันตก ส่วนบริเวณตอนล่างค่อนไปทางเหนือและตะวันออกเป็นที่ราบลุ่ม

2) ลักษณะภูมิอากาศและปริมาณน้ำฝน

ฤดูฝนเริ่มตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ถึงกลางเดือนตุลาคม ฝนตกชุกในราวเดือนสิงหาคม ถึงเดือนตุลาคม เป็นช่วงที่ได้รับอิทธิพลจากมรสุมตะวันออกเฉียงใต้ ซึ่งเป็นลมร้อนที่พัดมาจากมหาสมุทรอินเดีย มีปริมาณน้ำฝนเฉลี่ยทั้งปีประมาณ 1,321.0 มม. จำนวนวันที่ฝนตก 118 วัน ปริมาณฝนตกมากที่สุด ในเดือนสิงหาคม วัดได้ถึง 325.3 มม. จำนวนฝนที่ตก 13 วัน ปริมาณฝนตกน้อยที่สุด ในเดือนพฤศจิกายน ปริมาณฝนวัดได้ 4.5 มม. สำหรับในเดือนธันวาคม ไม่มีฝนตก ฤดูหนาวเริ่มตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ถึงเดือนมีนาคม ระยะนี้ได้รับอิทธิพลจากมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ ซึ่งเป็นลมหนาวพัดมาจากประเทศจีน ฤดูร้อนเริ่มตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ถึงเดือนพฤษภาคม

2.4.4.4 อุณหภูมิ

จังหวัดนครราชสีมา มีอุณหภูมิเฉลี่ยตลอดทั้งปีสูงสุดประมาณ 39.5 องศาเซลเซียส และต่ำสุด

13.7 องศาเซลเซียส อุณหภูมิสูงสุดในเดือนเมษายน ประมาณ 39.5 องศาเซลเซียส อุณหภูมิต่ำสุดในเดือนกุมภาพันธ์ ประมาณ 12.9 องศาเซลเซียส ความชื้นสัมพัทธ์ทั้งปีเฉลี่ยต่ำสุดประมาณ 22.60% เฉลี่ยสูงสุดประมาณ 32.33%

2.4.4.5 ทรัพยากรธรรมชาติและแหล่งน้ำ

1) แร่ธาตุ จังหวัดนครราชสีมา มีแร่ธาตุหลายชนิด ที่มีการสำรวจพบ ได้แก่ เกลือหิน โปรแตส ทองแดง ยิบซัม ลิกไนต์ ดินเหนียวแดง

2) ป่าไม้ พื้นที่ป่าไม้จากภาพถ่ายดาวเทียมเมื่อเดือนธันวาคม พ.ศ. 2541 พบว่า จังหวัดนครราชสีมามีพื้นที่ป่าไม้ที่อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์เหลือเพียง 1,389,187 คิดเป็นร้อยละ 10.8 ของพื้นที่จังหวัด ปัจจุบันการจัดพื้นที่ป่าไม้ได้ยึดแนวทางมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 10 และ 17 มีนาคม พ.ศ. 2535 ซึ่งได้จำแนกตามเขตการใช้ประโยชน์ทรัพยากรและที่ดินป่าไม้ (Zoning) โดยแบ่งพื้นที่ป่าไม้ของ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จังหวัดนครราชสีมา ออกเป็น 3 เขต คือ เขตพื้นที่เพื่อการอนุรักษ์ (Zoning C) เนื้อที่ 2,301,310.75 ไร่ เขตพื้นที่ป่าเพื่อเศรษฐกิจ (Zoning E) เนื้อที่ 3,294,683.50 ไร่ เขตพื้นที่ป่าเหมาะสมต่อการเกษตร (Zoning A) เนื้อที่ 91,012 ไร่ และนำไปปฏิรูปแก่เกษตรกร ซึ่งเป็นพื้นที่ สปก.

พื้นที่ป่าไม้ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2540 ได้แบ่งประเภทพื้นที่ป่าดังนี้

ประเภทป่าไม้ถาวร จำนวน 3 ป่า เนื้อที่ประมาณ 32,879 ไร่

ประเภทป่าสงวนแห่งชาติ จำนวน 29 ป่า เนื้อที่ประมาณ 4,864,238.50 ไร่ (รวมพื้นที่อุทยานแห่งชาติทับลาน 64,250 ไร่)

ประเภทป่าอนุรักษ์ตามคติคณะรัฐมนตรี จำนวน 13 ป่า เนื้อที่ประมาณ 928,967.75 ไร่

ประเภทป่าอนุรักษ์ตามกฎหมาย จำนวน 2 ป่า เนื้อที่ประมาณ 2,301,310.75 ไร่

ประเภทป่าพื้นที่สงวนของรัฐ จำนวน 25 ป่า เนื้อที่ประมาณ 153,859.03 ไร่

3) ไม้ที่มีค่า ส่วนใหญ่เป็นไม้เบญจพรรณ เช่น ไม้ประดู ไม้เต็ง ไม้รัง ไม้ตะเคียน ไม้ยาง และไม้พวง เป็นต้น

4) ภูเขาที่สำคัญ ได้แก่ เขาเขียว เขากบินทร์ เขาบรรทัด เขาสันกำแพง เขาดงพญาเย็น เขาดงพญาไฟ และเขาใหญ่

5) แหล่งน้ำธรรมชาติที่สำคัญ 9 ลุ่มน้ำ ได้แก่ ลุ่มน้ำมูล ลุ่มน้ำลำมาศตอนปลาย ลุ่มน้ำลำมาศตอนต้น ลุ่มน้ำจักราช ลุ่มน้ำลำมูลบน-ลำพระเพลิง ลุ่มน้ำลำตะคอง ลุ่มน้ำลำเชียงไกร ลุ่มน้ำสะแทด ลุ่มน้ำชี

6) โครงการชลประทานขนาดใหญ่ มี 5 โครงการ ได้แก่

6.1) อ่างเก็บน้ำลำตะคอง ที่ตั้ง ตำบลลาดบัวขาว อำเภอสีคิ้ว ความจุ 323.95 ล้านลูกบาศก์เมตร พื้นที่ชลประทาน 127,540 ไร่

6.2) อ่างเก็บน้ำลำพระเพลิง ที่ตั้ง ตำบลตะขบ อำเภอปักธงชัย ความจุ 149.80 ล้านลูกบาศก์เมตร พื้นที่ชลประทาน 84,960 ไร่

6.4) อ่างเก็บน้ำลำปลายมาศ-ห้วยเตย ที่ตั้ง ตำบลโนนสมบูรณ์ และสระตะเคียน อำเภอเสิงสาง ความจุ 102.10 ล้านลูกบาศก์เมตร พื้นที่ชลประทาน 60,800 ไร่

6.5) เขื่อนทดและระบายน้ำทุ่งสัมฤทธิ์ ที่ตั้ง ตำบลในเมือง อำเภอพิมาย พื้นที่ชลประทาน 561,731 ไร่

7) โครงการชลประทานขนาดกลาง มีอ่างเก็บน้ำจำนวน 36 โครงการ ครอบคลุมพื้นที่ 23 ตำบล 19 อำเภอ ความจุ 161,731 ล้านลูกบาศก์เมตร พื้นที่ชลประทาน 96,120 ไร่

8) โครงการชลประทานขนาดเล็ก มีจำนวน 496 โครงการ ครอบคลุมพื้นที่ 27 อำเภอ 5 กิ่งอำเภอ ความจุ 54,371,767 ล้านลูกบาศก์เมตร พื้นที่ชลประทาน 315,009 ไร่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

9) งานศูนย์บริการเกษตรกรเคลื่อนที่ มีจำนวน 720 โครงการ ครอบคลุมพื้นที่ 27 อำเภอ ความจุ 6,442,860 ล้านลูกบาศก์เมตร พื้นที่ชลประทาน 26,293 ไร่

10) โครงการขุดลอกหนองน้ำและคลองธรรมชาติในเขตพื้นที่ 26 อำเภอ จำนวน 473 แห่ง ความจุ 10,596,760 ล้านลูกบาศก์เมตร พื้นที่ 8,030 ไร่

2.4.4.6 สภาพทางเศรษฐกิจ

1) เกษตรกรรม ประชากรของจังหวัดนครราชสีมาร้อยละ 75 มีอาชีพเกษตรกรรม ปลูกพืชเศรษฐกิจที่สำคัญ ได้แก่ ข้าวนาปี พื้นที่ปลูกข้าวเจ้า จำนวน 3,680,763 ไร่ ข้าวเหนียว 333,282 ไร่ ผลผลิตเฉลี่ยต่อไร่ ข้าวเจ้า 430 กิโลกรัม และข้าวเหนียว 411 กิโลกรัม ตามลำดับ และพืชไร่ที่สำคัญ ได้แก่ มันสัมปะหลัง เนื้อที่เพาะปลูก 1,351,684 ไร่ ผลผลิตเฉลี่ยต่อไร่ 3,171 กิโลกรัม รองลงมา ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ เนื้อที่เพาะปลูก 958,279 ไร่ ผลผลิตเฉลี่ยต่อไร่ 667 กิโลกรัม และอ้อย เนื้อที่เพาะปลูก 702,322 ไร่ ผลผลิตเฉลี่ยต่อไร่ 9,220 กิโลกรัม

2) ปศุสัตว์ จังหวัดนครราชสีมาเลี้ยงสัตว์มากที่สุดในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ สัตว์ที่เลี้ยง ได้แก่ โค จำนวน 309,673 ตัว เลี้ยงมากที่อำเภอปากช่อง อำเภอด่านขุนทดและอำเภอสีคิ้ว กระบือ จำนวน 60,535 ตัว เลี้ยงมากที่อำเภอบัวใหญ่ อำเภอประทาย และอำเภอคง และ สุกร จำนวน 264,287 ตัว เลี้ยงมากที่อำเภอปากช่อง อำเภอเมือง และอำเภอโชคชัย สัตว์ปีก ได้แก่ ไก่ จำนวนทั้งสิ้น 863,394 ตัว เลี้ยงมากที่อำเภอปากช่อง อำเภอสีคิ้ว และอำเภอห้วยแถลง เป็ด จำนวนทั้งสิ้น 756,619 ตัว เลี้ยงมากที่อำเภอสีคิ้ว อำเภอเมือง และอำเภอพิมาย

3) ประมง จังหวัดนครราชสีมา มีเกษตรกรผู้ประกอบการเลี้ยงสัตว์น้ำ 3,283 ราย จำนวน 42,952 บ่อ 27,283 ไร่ เลี้ยงปลาในกระชัง 300 ราย 600 กระชัง นาข้าว 329 บ่อ 329 ราย เนื้อที่ 1,550 ไร่ เลี้ยงปลาในร่องสวน 106 แห่ง 39 ราย เนื้อที่ 70 ไร่ ปริมาณสัตว์น้ำที่จับได้ 2,757.8 ตัน ซึ่งเป็นการเพาะเลี้ยงในบ่อนาข้าว และร่องสวนเพาะเลี้ยงมากที่สุด ได้แก่ ปลาช่อน ปลาดุก ปลาหมอ ปลาตะเพียน ปลานิล ปลาไน เป็นต้น มีสถานีประมง เพื่อการผลิตพันธุ์ปลา จำนวน 1 แห่ง ผลิตพันธุ์ปลาได้ประมาณ 33 ล้านตัว / ปี มีฟาร์มเอกชน จำนวน 13 ฟาร์ม ผลิตพันธุ์ปลาได้จำนวน 130 ล้านตัว / ปี มีความต้องการพันธุ์ปลา พันธุ์กุ้งก้ามกราม (เพื่อปล่อยในแหล่งน้ำ) เลี้ยงในบ่อ นาข้าว ในกระชังและปล่อยแหล่งน้ำ รวมทั้งสิ้น 451,203,180 ตัว / ปี

4) อุตสาหกรรม ในปี พ.ศ. 2543 ภาวะการณ์ลงทุนภาคอุตสาหกรรมของจังหวัดนครราชสีมา ขยายตัวขึ้น โดยพิจารณาจากรายงานของสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด ปี พ.ศ. 2543 พบว่า มีโรงงานที่เปิดดำเนินการในปีนี้ทั้งสิ้น 136 โรงงาน เงินทุน 1,171.6 ล้านบาท มีการจ้างงาน 6,463 คน เพิ่มขึ้นจากปีก่อน ร้อยละ 37.4 ร้อยละ 12.7 และร้อยละ 83.1 ตามลำดับ อุตสาหกรรมหลักของจังหวัดยังคงเป็นอุตสาหกรรมการเกษตร ที่สำคัญ ได้แก่ โรงสีข้าว และโรงงานแป้งมัน ในส่วนของโรงสีข้าว มีการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิต และการพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อลดต้นทุนการผลิต และ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สนองความต้องการของตลาด นอกจากนี้ยังมีโรงงานผลิตภัณฑ์ต่อเนื่องทางเกษตรคือ น้ำตาลจากมันสัมปะหลัง ซึ่งผู้ป่วยโรคเบาหวานและโรคไขมันในเส้นเลือด นิยมรับประทาน ส่งขายในประเทศ ส่วนอุตสาหกรรมที่มีแนวโน้มดี ได้แก่ อุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์ และอิเล็กทรอนิกส์ โดยเฉพาะอุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์ ซึ่งส่งไปประเทศญี่ปุ่น ในส่วนของอุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดย่อม แม้จะได้รับการสนับสนุนทางด้านการเงินจากรัฐบาล แต่ผู้ประกอบการส่วนใหญ่ ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขในการขอรับการสนับสนุนด้านการเงินจากธนาคารที่รัฐบาลกำหนด มีอุตสาหกรรมบางประเภทที่ปฏิบัติตามเงื่อนไขได้และดำเนินธุรกิจได้ด้วยดี เช่น อุตสาหกรรมผลิตน้ำแข็งและน้ำแข็งหลอด ผลิตเส้นหมี่และผลิตน้ำดื่ม เป็นต้น สำหรับโครงการที่ได้รับการอนุมัติการส่งเสริมการลงทุน 46 โครงการ เพิ่มขึ้นร้อยละ 84.0 จากปีก่อน 25 โครงการ ด้านเงินลงทุน 4,176,.6 ล้านบาท และการจ้างงาน 12,523 คน ลดลงจากปีก่อนร้อยละ 8.9 และร้อยละ 26.7 ตามลำดับ เนื่องจากปัญหาทางเศรษฐกิจและการปรับเปลี่ยนนโยบายและหลักเกณฑ์การส่งเสริมการลงทุนใหม่ ซึ่งประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2543 ทั้งนี้ โครงการที่ได้รับการส่งเสริมส่วนใหญ่เป็นอุตสาหกรรมเบา ได้แก่ อุตสาหกรรมผลิตเครื่องนุ่งห่มและผลิตรองเท้า นอกจากนี้ ยังมีอุตสาหกรรมผลิตชิ้นส่วนพลาสติก แผ่นฟิล์มห่ออาหาร และโฟม ณ สิ้นเดือนธันวาคม 2543 รวมทั้งสิ้น 5,065.8 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 6.5 การอุตสาหกรรมเหมืองแร่ ในปี พ.ศ. 2543 มีเหมืองแร่สัมปทานที่เปิดทำการแล้ว จำนวน 40 แห่ง ชนิดของแร่ที่ผลิตได้มากที่สุด คือ หินปูน (หินอุตสาหกรรมชนิดก่อสร้าง) จำนวน 1,583,517 ตัน รองลงมาคือ เกลือหิน จำนวน 777,569 ตัน สำหรับหินปูนและเกลือหิน ผลิตได้มากเป็นอันดับหนึ่งของประเทศ

5) การพาณิชกรรม ในปี พ.ศ. 2543 มีผู้จดทะเบียนพาณิชย์ 6,950 ราย เป็นนิติบุคคล จำนวน 5,862 ราย

6) การธนาคาร ในปี พ.ศ. 2543 มีธนาคารพาณิชย์ จำนวน 95 แห่ง ธนาคารออมสิน 20 แห่ง รวมเงินฝากของธนาคารพาณิชย์ 51,772,138,000 บาท รวมให้กู้ยืมจำนวน 34,885,718,000 บาท

7) ภาษี ในปี พ.ศ. 2543 จังหวัดนครราชสีมา มีภาษีเก็บได้รวม 1,644 ล้านบาท ประเภทภาษีที่เก็บได้มากที่สุดคือ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีบุคคลธรรมดา ตามลำดับ และเก็บได้ต่ำสุดคือ ภาษีจากการค้า จากรายงานของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ปรากฏว่าในปี พ.ศ. 2542 จังหวัดนครราชสีมามีมูลค่าผลิตภัณฑ์จังหวัด (GPP) ตามราคาประจำปี 94,324 ล้านบาท และมูลค่าผลิตภัณฑ์จังหวัดเฉลี่ยต่อหัว (Per Capita GPP) 36,070 บาท รายได้เฉลี่ยต่อหัว อยู่ในอันดับที่ 2 ของภาคและอยู่ในอันดับที่ 47 ของประเทศ

อัตราร้อยละของสาขาการผลิตต่างๆ ในผลิตภัณฑ์จังหวัดนครราชสีมา ปี พ.ศ. 2542 ประกอบด้วยสาขาการผลิตต่างๆ ดังนี้

เกษตรกรรม	16,117	ล้านบาท
กสิกรรม	11,239	ล้านบาท

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ปศุสัตว์	2,189	ล้านบาท
ป่าไม้	18	ล้านบาท
บริการทางการเกษตร	1,056	ล้านบาท
การแปรรูปสินค้าเกษตรอย่างง่าย	1,396	ล้านบาท
เหมืองแร่และหินย่อย	958	ล้านบาท
อุตสาหกรรม	21,934	ล้านบาท
การก่อสร้าง	5,701	ล้านบาท
การไฟฟ้าและการประปา	2,399	ล้านบาท
การคมนาคมและการขนส่ง	4,466	ล้านบาท
การค้าส่งและค้าปลีก	13,042	ล้านบาท
การธนาคาร ประกันภัย และธุรกิจอสังหาริมทรัพย์	2,605	ล้านบาท
ที่อยู่อาศัย	3,020	ล้านบาท
การบริหารราชการและการป้องกันประเทศ	6,180	ล้านบาท
การบริการ	17,901	ล้านบาท

2.4.4.7 การคมนาคมและการขนส่ง

จังหวัดนครราชสีมา เป็นศูนย์กลางทางด้านการคมนาคมของภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง โดยมีเส้นทางติดต่อกับจังหวัดต่างๆ ได้อย่างสะดวก 3 เส้นทาง คือ

ทางรถไฟ มีขบวนรถโดยสารผ่าน ขึ้น-ล่อง จากกรุงเทพฯ-อุบลราชธานี และกรุงเทพฯ-อุดรธานี

ทางรถยนต์ มีทางหลวงแผ่นดิน ทางหลวงจังหวัด และถนนสายต่างๆ ช่วยให้ประชาชนเดินทางภายในอำเภอและระหว่างจังหวัดได้สะดวก มีเส้นทางการเดินรถโดยสารประจำทาง จำนวน 127 เส้นทาง

ทางอากาศ มีท่าอากาศยานพาณิชย์ 1 แห่ง มีเส้นทางติดต่อกับจังหวัดต่างๆ โดยมีจำนวนเที่ยวบิน 730 เที่ยว ผู้โดยสาร 64,747 คน

ตารางที่ 2.1 กำหนดการบินภายในประเทศไทย (จังหวัดนครราชสีมา)

กรุงเทพฯ – นครราชสีมา (ทุกวัน)		
เที่ยวบิน	เวลา	ถึง
TG 060	0710	0755
TG 062	1855	1940

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

นครราชสีมา – กรุงเทพฯ (ทุกวัน)		
TG 061	0840	0920
TG 063	2020	2100

1) โรงแรมและโครงสร้างพื้นฐานทางอุตสาหกรรมบริการและท่องเที่ยว

1.1) โรงแรมและสถานที่พัก อำเภอเมืองมีจำนวนโรงแรมทั้งสิ้น 37 โรงแรม มีจำนวนห้องพักรวม 3,239 ห้อง มีตั้งแต่ราคาห้องละ 9,700 บาท / คืน – 80 บาท / คืน โรงแรมที่มีห้องพักมากที่สุด คือ โรงแรมสีมาธานี 266 ห้อง, รอยัลปริ้นเซส 188 ห้อง ต่างอำเภอมีโรงแรมรวมทั้งสิ้น 17 โรงแรม มีจำนวนห้องพักรวม 891 ห้อง

1.2) เกสเฮาส์และรีสอร์ท จำนวน 30 แห่ง มีจำนวนห้องพักรวม 1,397 ห้อง มีราคาตั้งแต่ 3,500-700 บาท รีสอร์ทที่มีห้องพักมากที่สุดคือ ปากช่องแลนด์มาร์ค 140 ห้อง, มิชชั่นฮิลล์กอล์ฟรีสอร์ท 104 ห้อง

1.3) บริษัทนำเที่ยว	จำนวน	8	บริษัท
1.4) ภัตตาคาร / ร้านอาหาร	จำนวน	33	ร้าน
1.5) ห้างสรรพสินค้า	จำนวน	9	แห่ง
1.6) สถานบันเทิง	จำนวน	17	แห่ง
1.7) โรงพยาบาล	จำนวน	29	แห่ง
1.8) สถานีอนามัย	จำนวน	278	แห่ง
1.9) ธนาคารพาณิชย์	จำนวน	76	แห่ง
1.10)ที่ทำการไปรษณีย์	จำนวน	33	แห่ง
1.11)สนามกอล์ฟ 18 หลุม	จำนวน	8	สนาม
1.12)สนามกอล์ฟ 9 หลุม	จำนวน	1	สนาม

2.4.4.8การสาธารณูปโภค

1) โทรศัพท์ การสื่อสารในจังหวัดนครราชสีมา ในปี พ.ศ. 2543 มีจำนวนชุมสายโทรศัพท์ 42 ชุมสาย จำนวนเลขหมายขององค์การโทรศัพท์ 68,547 เลขหมาย มีผู้เช่า 59,755 เลขหมาย และจำนวนเลขหมายของบริษัทสัมปทาน 50,325 เลขหมาย มีผู้เช่า 41,754 เลขหมาย

2) ไปรษณีย์โทรเลข มีที่ทำการไปรษณีย์โทรเลข จำนวน 35 แห่ง จำนวนไปรษณีย์ภัณฑ์ธรรมดา 18,807,153 ฉบับ บริการพิเศษ 2,273,870 ชิ้น พัสดุไปรษณีย์ 100,857 ชิ้น โทรเลข 47,168 ฉบับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3) การไฟฟ้า ในปี พ.ศ. 2543 มีผู้ใช้ไฟฟ้าทั้งสิ้น 502,661 ราย จำหน่ายกระแสไฟฟ้าทั้งสิ้น 201,713,651 ยูนิต มีโครงการผลิตไฟฟ้าพลังน้ำลำตะคองแบบสูบกลับ รองรับการใช้กระแสไฟฟ้าทั้งภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

4) การประปา มีกำลังการผลิต 110,860 ลูกบาศก์เมตร มีจำนวนผู้ใช้น้ำทั้งสิ้น 86,990 ราย

2.4.4.9 การศึกษาและการสาธารณสุข

1) การศึกษา ในปี พ.ศ. 2543 จังหวัดนครราชสีมามีการจัดการศึกษาทั้งในระบบโรงเรียนและนอกระบบ จำนวนทั้งสิ้น 1,563 สถานศึกษา มีจำนวนห้องเรียน 17,343 ห้องเรียน มีครู 22,497 คน มีนักเรียน 458,333 คน อัตราส่วนครู 1 คน ต่อนักเรียน 20 คน และ 1 ห้องเรียน ต่อนักเรียน 26 คน

2) การสาธารณสุข ในปี พ.ศ. 2543 จังหวัดนครราชสีมามีโรงพยาบาลประเภททั่วไป 43 แห่ง รัฐบาล 29 แห่ง เอกชน 12 แห่ง และประเภทบริการเฉพาะโรค 1 แห่ง มีสถานีอนามัย 345 แห่ง และคลินิก 458 แห่ง มีจำนวนเตียงคนไข้ประเภททั่วไป 4,330 เตียง มีจำนวนทันตแพทย์ประเภททั่วไป 26 คน และประเภทบริการเฉพาะโรค 2 คน จำนวนพยาบาลประเภททั่วไป 1,950 คน และประเภทบริการเฉพาะโรค 50 คน ประเภททั่วไป จำนวนผู้ป่วยใน 97,471 คน จำนวนผู้ป่วยนอก 657,763 คน และประเภทบริการเฉพาะโรค จำนวนผู้ป่วยเฉพาะโรค จำนวนผู้ป่วยใน 2,898 คน จำนวนผู้ป่วยนอก 73,829 คน มีสตรีในวัยเจริญพันธุ์ จำนวน 264,651 คน ใช้วิธีคุมกำเนิด จำนวน 228,482 อัตราคุมกำเนิด ร้อยละ 86.0

2.4.4.10 การศาสนา วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณี

1) การศาสนา จังหวัดนครราชสีมา ประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธร้อยละ 99.6 ในปี พ.ศ. 2543 มีจำนวนจำกัด 1,910 แห่ง และมีสำนักสงฆ์ จำนวน 643 แห่ง มีโบสถ์คริสต์ จำนวน 25 แห่ง และมัสยิด 3 แห่ง มีพระภิกษุ จำนวน 15,222 รูป และสามเณร จำนวน 3,721 รูป

2) การวัฒนธรรม จังหวัดนครราชสีมามีศูนย์วัฒนธรรมตั้งอยู่ที่สถาบันราชภัฏนครราชสีมา มีหน้าที่ส่งเสริมวัฒนธรรมพื้นบ้าน ได้แก่ ภาษาโคราช และเพลงโคราช เป็นต้น

3) ขนบธรรมเนียมประเพณี จังหวัดนครราชสีมามีขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมและการละเล่นพื้นเมืองที่สำคัญที่นิยมปฏิบัติสืบทอดกันมาแต่โบราณจนถึงปัจจุบัน คือ

3.1) งานฉลองวันแห่งชัยชนะท้าวสุรนารี เริ่มตั้งแต่วันที่ 23 มีนาคม ถึงวันที่ 3 เมษายน ของทุกปี มีการวางพวงมาลาและบวงสรวงวิญญาณของท้าวสุรนารี มีขบวนแห่ นอกจากนั้นก็มีการออกร้านจำหน่ายผลิตภัณฑ์การประกวดผลผลิตทางการเกษตร การประกวดธิดาท้าวสุรนารี การแสดงละครกลางแจ้งเกี่ยวกับประวัติวีรกรรมท้าวสุรนารี

3.2) งานแข่งเรือยาวประเพณีพิมาย กำหนดวันเสาร์-อาทิตย์ ถัดไปจากเทศกาลออกพรรษาทุกปี ที่ลำน้ำมูล เมื่อถึงเทศกาลออกพรรษา ชาวบ้านจะร่วมกันทำบุญทอดกฐิน และมีการแข่งเรือยาวเพื่อสร้างความรัก ความสามัคคี ระหว่างคนท้องถิ่น นอกจากนี้ยังมีการประกวดพาเหรดด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.4.4.11 โบราณสถานและสถานที่ท่องเที่ยว

โบราณสถานที่มีความสำคัญทางประวัติศาสตร์

1) อนุสาวรีย์ท้าวสุรนารี สร้างเมื่อ พ.ศ. 2477 ตั้งอยู่หน้าประตูชุมพล อยู่ในเขตเทศบาล เป็นรูปหล่อทองแดงรมดำ หนัก 325 กิโลกรัม เป็นรูปท้าวสุรนารีแต่งด้วยเครื่องยศที่ได้รับพระราชทาน มือขวาถือดาบ มือซ้ายท้าวสะเอว หันหน้าไปทางทิศตะวันตก มีงานจัดเฉลิมฉลองในวันที่ 23 มีนาคม ถึงวันที่ 3 เมษายน เป็นประจำทุกปี

2) ประตูชุมพล ตั้งอยู่ที่กำแพงเมืองด้านทิศตะวันตกหลังอนุสาวรีย์ท้าวสุรนารี ก่อด้วยอิฐก้อนใหญ่เป็นรูปเชิงเทียน เหนือกำแพงมีหอรบทำด้วยไม้แก่น หลังคามุงกระเบื้องอยู่ในเขตเทศบาลเมืองนครราชสีมา

3) ศาลเจ้าพ่อหลักเมือง สร้างเมื่อสมัยสมเด็จพระนารายณ์มหาราช ตั้งอยู่ที่ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา

4) ศาลเจ้าพ่อช้างเผือก เป็นศาลเจ้าครอบหลักตะเคียนหิน ศาลปัจจุบันตั้งอยู่ริมเมืองด้านทิศเหนือ อยู่ที่ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา

5) วัดศาลาลอย อยู่ห่างจากตัวเมืองไปทางทิศตะวันออกเฉียงเหนือ เป็นวัดที่มีอุโบสถเป็นแบบสุโขทัย เป็นลักษณะศิลปะประยุกต์ สร้างเป็นรูปกำแพงโค้งลื่น ใช้วัสดุพื้นเมือง (กระเบื้องดินเผาของด่านเกวียน) และได้รับรางวัลแบบสถาปัตยกรรมดีเด่นจากสมาคมสถาปนิกสยาม

6) พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติสมเด็จมหาวีรวงษ์ เป็นพิพิธภัณฑ์สถานตั้งอยู่ในวัดสุทธจินดา ตรงข้ามศาลากลางจังหวัด มีพระพุทธรูปศิลาสมัยขอม สมัยอยุธยา เครื่องเคลือบดินเผาต่างๆ เครื่องใช้สมัยโบราณและไม้แกะสลัก

7) ปราสาทหินพนมวัน ตั้งอยู่ห่างจากตัวเมือง 18 กิโลเมตร ตามถนนนครราชสีมา-หนองคาย ข้ามทางรถไฟ กรุงเทพฯ-หนองคาย ประมาณ 6 กิโลเมตร ปราสาทตั้งอยู่บริเวณวัด มีลักษณะคล้ายกับปราสาทหินพิมายแต่มีขนาดเล็กกว่า เรียกประสาทนี้ว่า “เทวศรม” สร้างเป็นปรางค์ และวิหาร มีทางเดินติดต่อกันเป็นรูปสี่เหลี่ยม และมีซุ้มประตูด้านละซุ้ม อยู่ที่ตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา

8) ปราสาทพิมาย ตั้งอยู่ในเขตอำเภอพิมาย ห่างจากจังหวัดไปทางทิศตะวันตกเฉียงเหนือเป็นระยะทาง 50 กิโลเมตร สร้างด้วยหินทรายและศิลาแดง มีประตูล้อมไว้สี่ด้าน และรอบประตูแต่ละทิศเป็นภาพเกี่ยวกับพุทธศาสนาลัทธิหินยาน สันนิษฐานว่าสร้างในสมัยพระเจ้าชัยวรมันที่ 6 มหาราชองค์สุดท้ายของขอม

9) ด่านเกวียน ในสมัยโบราณเป็นที่พักของเกวียนค้าขายระหว่างโคราช-เขมร มีแม่น้ำมูลไหลผ่าน ชุมชนโบราณใช้ดินแถบแม่น้ำมูลมาปั้นเป็นภาชนะใช้สอย อยู่ในตำบลด่านเกวียน อำเภอโชคชัย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

10)พิพิธภัณฑ์กลางแจ้ง ตั้งอยู่ในบริเวณหน่วยศิลปากรที่ 6 อำเภอพิมาย มีศิลปะวัตถุสมัยขอมเป็นศิลาจารึก เทวรูปพระพุทธศิวลึงค์ และศิลาทับหลัง กับชิ้นส่วนประกอบสถาปัตยกรรม ซึ่งศิลปากรที่ 6 ได้เก็บรวบรวมมาจากสถานที่ต่างๆ ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

11)ปรางค์กู่บ้านสีดา อยู่ที่บ้านสีดา อำเภอบัวใหญ่ เป็นปรางค์กู่รูปสี่เหลี่ยมสร้างด้วยหินศิลาแลงวางก่อฐานจนจดยอดปรางค์ ตัวกู่ปิดมิดทั้งสี่ด้าน

12)ปรางค์กู่ อยู่ที่ตำบลดอนตะหนิน อำเภอบัวใหญ่ เป็นปรางค์กู่ฐานสี่เหลี่ยม สร้างด้วยศิลาแลงก้อนสี่เหลี่ยมจนจดยอดปรางค์ ตัวกู่ปิดมิดทั้งสี่ด้าน

13)ปราสาทหินนางรำ ในปราสาทมีเทวรูปนางรำ ประทับอยู่คู่กับปราสาท ตั้งอยู่ในตำบลนางรำ อำเภอประทาย

14)ทุ่งสัมฤทธิ์ อยู่ที่อำเภอพิมาย เป็นบริเวณที่คุณหญิงโมตีกองทัพลาวแตกพ่าย

15)บ่อไก่ อยู่บ้านสีดา อำเภอบัวใหญ่ ลักษณะเป็นอ่างหินกลมคล้ายกับกระทะ ปากกว้างประมาณ 2 เมตร ตามปกติไม่มีน้ำขัง

16)พระนอนหินทรายเมืองเสมาหรือพระนอนคลองขวาง และเสมาธรรมจักร ซึ่งสร้างด้วยศิลาเป็นศิลปะแบบทวารวดี อยู่ที่วัดธรรมจักรเสมา บ้านคลองขวาง หมู่ที่ 3 ตำบลเสมา ห่างจากที่ว่าการอำเภอสูงเนิน ประมาณ 7.5 กิโลเมตร

17)ปราสาทหินเมืองเก่า เป็นเทวสถานของศาสนาพราหมณ์ สร้างด้วยศิลาแลงและศิลาแดง อยู่ที่วัดบ้านเมืองเก่า หมู่ที่ 1 ตำบลโคราช ห่างจากที่ว่าการอำเภอสูงเนิน ประมาณ 5 กิโลเมตร

18)ปราสาทหินเมืองแขก และปราสาทหินโนนกู่ อยู่ในบริเวณตำบลโคราช ห่างจากที่ว่าการอำเภอสูงเนิน ประมาณ 3 กิโลเมตร

19)ปรางค์บึงคำ ปรางค์จำปาทอง ปรางค์หนองหอย อยู่เชิงเขาตะกุดรัง ตำบลสะแกราช อำเภอปักธงชัย และตำบลวังน้ำเขียว อำเภอวังน้ำเขียว ห่างจากที่ตั้งอำเภอประมาณ 13 กิโลเมตร

20)ปรางค์นาแค อยู่ในท้องที่ตำบลเมืองปัก อำเภอปักธงชัย ห่างจากที่ตั้งอำเภอประมาณ 2 กิโลเมตร

21)ปรางค์บ้างปรางค์ อยู่ในท้องที่ตำบลสำโรง อำเภอปักธงชัย ห่างจากที่ตั้งอำเภอ 9 กิโลเมตร

22)วัดพระยาคอหัก อยู่ที่บ้านท่าแดง ตำบลตูม ห่างจากที่ตั้งอำเภอปักธงชัย 11 กิโลเมตร

23)โนนหิน ตั้งอยู่ที่ตำบลสำโรง อำเภอปักธงชัย ห่างจากที่ตั้งอำเภอ 9 กิโลเมตร

24)บานประตูหอไตร เป็นบานประตูลายรดน้ำ ฝีมือช่างสมัยรัชกาลที่ 2 แห่งกรุงรัตนโกสินทร์ อยู่ที่หน้าวัดพระธาตุ บ้านตะคุ หมู่ที่ 1 ตำบลตะคุ ห่างจากที่ตั้งอำเภอประมาณ 4 กิโลเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

25)ภาพเขียนสมัยก่อนประวัติศาสตร์ ตั้งอยู่ในสำนักสงฆ์เขาจันทร์งาม เขตบ้านเลิศสวัสดิ์ ตำยลลาดบัวขาว อำเภอสีคิ้ว ห่างจากถนนมิตรภาพเข้าไปราวประมาณ 4 กิโลเมตร เป็นภาพเขียนสีลงผนังถ้ำขนาดใหญ่ที่งามที่สุดแห่งหนึ่ง แสดงเรื่องราววิถีชีวิตของมนุษย์สมัยก่อนประวัติศาสตร์ที่มีอายุในราว 3,000-4,000 ปีมาแล้ว

26)ชุมชนโบราณบ้านปราสาท ไปตามเส้นทางสายมิตรภาพ ช่วงระหว่างนครราชสีมา-ขอนแก่น เมื่อถึงกิโลเมตรที่ 44 จะมีทางแยกซ้ายมือบอกเส้นทางเข้าสู่หมู่บ้านปราสาท เป็นถนนเล็กๆ ตัดผ่านทุ่งนา มีระยะทาง 1 กิโลเมตรเศษ ก็จะถึงบ้านปราสาทได้ หมู่ที่ 7 ตำบลธารปราสาท อำเภอโนนสูง ในอดีตเป็นที่ตั้งชุมชนโบราณ จากหลักฐานการขุดค้นพบโครงกระดูกมนุษย์ฝังเรียงรายทับซ้อนกันเป็นระดับเรื่อยลงไป ประกอบกับสิ่งของเครื่องใช้ประดับที่ฝังรวมกับศพ เชื่อว่าชุมชนแห่งนี้มีอายุในราว 2,500-4,000 ปี

27)ภาพแกะสลักในถ้ำวัวแดง ตั้งอยู่ที่เขาถ้ำวัวแดง บ้านเฉลียง หมู่ที่ 2 ตำบลเฉลียง อำเภอครบุรี ลักษณะเขาถ้ำวัวแดง สูงประมาณ 30 เมตร ผนังถ้ำแกะสลักเป็นรูปโคอุศภราช และแกะสลักเทวรูป (ทหาร) บริเวณทั่วไปในปัจจุบันนี้จัดเป็นพุทธสถาน มีการสร้างพระพุทธรูปประทับยืน 3 องค์ และยังเป็นที่ตั้งสำนักสงฆ์วัดถ้ำวัวแดงอีกด้วย

28)ปรางค์ครบุรี ตั้งอยู่ที่บ้านครบุรี หมู่ที่ 6 อำเภอครบุรี ลักษณะของปรางค์ก่อสร้างด้วยหินศิลาแลง ขนาดกว้าง 10 วา ยาว 20 วา มีกำแพงล้อมรอบทั้งสี่ด้าน และมีสระน้ำนอกกำแพงด้านทิศเหนือ จากหลักฐานที่พบสันนิษฐานว่าปรางค์ครบุรี คงสร้างในสมัยพระเจ้าชัยวรมันที่ 7 ในพุทธศตวรรษที่ 16

29)ปรางค์พระโค ตั้งอยู่ที่อำเภอโชคชัย เป็นเทวสถานในศาสนาพราหมณ์ ก่อตัวด้วยหินทรายปนอิฐตามแบบศิลปกรรมเขมร ช่วงพุทธศตวรรษที่ 15-16

30)ปราสาทหินถนนหัก ตั้งอยู่ที่อำเภอหนองบุนนาก เป็นเทวสถานในศาสนาพราหมณ์ลัทธิไวษณพนิกาย ก่อด้วยหินทรายศิลาแลงตามแบบศิลปกรรมเขมร ในช่วงพุทธศตวรรษที่ 16-17

31)ปรางค์บ้านกู่ ตั้งอยู่ที่ตำบลบ้านปรางค์ อำเภอคง เป็นเทวสถานในศาสนาพราหมณ์ก่อสร้างด้วยศิลาแลง ปนตินทราย ตามแบบศิลปกรรมเขมร ในช่วงพุทธศตวรรษที่ 16-17

32)แหล่งหินตัด บ้านมอจะบก ตั้งอยู่ที่หลักกิโลที่ 205 ริมถนนมิตรภาพ บริเวณมอจะบก อำเภอสีคิ้ว สันนิษฐานว่าเป็นแหล่งหินตัดทรายที่นำไปสร้างปราสาทต่างๆ ในเขตจังหวัดนครราชสีมา ช่วงพุทธศตวรรษที่ 15-17

2.4.4.12 สถานที่ท่องเที่ยวพักผ่อนหย่อนใจ

1) วนอุทยานแห่งชาติเขาใหญ่ ตั้งอยู่ที่อำเภอปากช่อง และยังอยู่ในเขตพื้นที่ของอีก 3 จังหวัด คือ นครนายก สระบุรี และปราจีนบุรี เป็นอุทยานแห่งชาติแห่งแรก ของไทยที่ได้รับการยกย่องและได้รับเหรียญสดุดีพร้อมเงินรางวัล 50 ดอลลาร์ จากที่ประชุมอุทยานแห่งชาติของโลกครั้งที่ 2 ณ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

อุทยานแห่งชาติเยลโลสโตน สหรัฐอเมริกา เมื่อ พ.ศ. 2525 ในฐานะที่เป็นอุทยานแห่งชาติ ซึ่งดำเนินงานได้ตรงตามเป้าหมาย นอกจากนี้ยังเป็นอุทยานแห่งชาติแห่งเดียวในโลก ที่มีนกเงือกมารวมกันเป็นจำนวนมากในเดือนสิงหาคม และเดือนกันยายน ของทุกปี ได้รับอนุมัติให้เป็นอุทยานแห่งชาติ เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2502 และมีน้ำตกหลายแห่ง เช่น น้ำตกกรองแก้ว น้ำตกผากล้วยไม้ น้ำตกเหวนรก น้ำตกไม้ปล้อง เป็นต้น

2) น้ำตกปักธงชัย อยู่ห่างจากตัวจังหวัดประมาณ 55 กิโลเมตร โดยนั่งรถยนต์ไปถึงเขื่อนลำพระเพลิงแล้วนั่งเรือไปอีก 2.2 กิโลเมตร บริเวณน้ำตกมีลักษณะเป็นโขดหินสลับซับซ้อน น้ำจะตกลงมาจากหน้าผาหลายชั้น แต่จะมีน้ำไหลเฉพาะหน้าฝน ตลอดระยะเวลาที่นั่งเรือจากตัวเขื่อนลำพระเพลิงไปยังน้ำตก จะได้ชมทิวทัศน์ของอ่างเก็บน้ำ ซึ่งมีทิวทัศน์ของอ่างเก็บน้ำและมีทิวเขาอยู่ทั้งสองฝั่งสวยงามมาก

3) น้ำตกวะภูแก้ว อยู่ในเขตอำเภอสูงเนิน แยกลงไปจากถนนมิตรภาพที่ตำบลมะเกลือใหม่อีกประมาณ 15 กิโลเมตร เป็นที่ลาดชันไม่มาก แต่มีความกว้างของทางน้ำไหลน่าเล่นมาก และจะมีน้ำเฉพาะในฤดูฝนเท่านั้น

4) อ่างเก็บน้ำลำตะคอง เป็นโครงการอ่างเก็บน้ำขนาดใหญ่อยู่ริมถนนมิตรภาพ บริเวณตำบลลาดบัวขาว อำเภอสีคิ้ว เริ่มสร้างเมื่อ พ.ศ. 2507 แล้วเสร็จในปี พ.ศ. 2515 งบประมาณ 249 ล้านบาท จุน้ำได้ 310 ลูกบาศก์เมตร เป็นสถานที่ร่มรื่นขนานด้วยทางรถไฟ และทางรถยนต์ มีธรรมชาติที่สวยงามเหมาะที่จะไปเที่ยวชมอย่างยิ่ง

5) อ่างเก็บน้ำลำพระเพลิง อยู่ในเขตอำเภอปักธงชัย เป็นสถานที่ร่มรื่นอีกแห่งหนึ่ง เหมาะที่จะไปเที่ยวพักผ่อนอารมณ์ ด้วยการชมธรรมชาติของปลาและลำน้ำ โดยการนั่งเรือเที่ยวตลอดจนเล่นสกี

6) ไทรงาม เป็นต้นไทรขนาดใหญ่ซึ่งงดงามมาก มีอายุประมาณ 350 ปี เหมาะแก่การพักผ่อนชมทิวทัศน์ ตั้งอยู่ฝั่งแม่น้ำมูล ห่างจากที่ว่าการอำเภอพิมาย 2 กิโลเมตร เชื่อกันว่าเป็นไทรที่ใหญ่ที่สุดในเอเชียอาคเนย์

7) อ่างเก็บน้ำซับประดู่ ตั้งอยู่หมู่ที่ 6 ถนนมิตรภาพ ตำยลมิตรภาพ อำเภอสีคิ้ว เป็นอ่างเก็บน้ำขนาดใหญ่ เหมาะสำหรับการพักผ่อนและการเล่นกีฬาทางน้ำ เช่น วินเซิร์บ ตกปลา นอกจากนี้ยังมีที่พักสำหรับนักท่องเที่ยวพักค้างคืนได้

8) สวนสัตว์นครราชสีมา มีลักษณะเป็นแบบซาฟารี พื้นที่ 545 ไร่ ตั้งอยู่ที่ตำบลไชยมงคล อำเภอเมือง ถนนสายนครราชสีมา-ปักธงชัย ระยะทาง 18 กิโลเมตร

9) อุทยานไม้กลายเป็นหิน ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางมากกว่า 50 เซนติเมตร กว้างกว่า 1 เมตร จำนวน 10,000 ชิ้น อายุประมาณ 1-70 ล้านปี จะจัดเป็นพิพิธภัณฑ์อุทยานไม้กลายเป็นหินแห่งแรกในทวีปเอเชีย ตั้งอยู่ที่บ้านโกรกเดือนห้า หมู่ที่ 7 ตำบลสุรนารี อำเภอเมืองนครราชสีมา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

10)ศูนย์วัฒนธรรมผ้าไหมปักธงชัย มีผ้าไหมและสินค้าหัตถกรรมอื่นๆ จากผลผลิตของหมู่บ้านทอผ้าปักธงชัย ตั้งอยู่ในเขตตำบลเมืองปัก อำเภอปักธงชัย

ภาพที่ 5 แผนที่แสดงการขยายตัวของจังหวัดนครราชสีมา



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.4.5 เศรษฐกิจส่วนรวมของจังหวัด

ในปี พ.ศ. 2544 จังหวัดมีรายได้ 100,150,345 ล้านบาท โครงสร้างทางเศรษฐกิจประกอบด้วยเกษตรกรรมเป็นสำคัญ การค้าส่งและการค้าปลีก การบริการและการก่อสร้าง และการอุตสาหกรรม คิดเป็นร้อยละ 26.2 ของผลิตภัณฑ์มวลรวมของจังหวัด นับตั้งแต่ปี พ.ศ. 2540 เป็นต้นไป เศรษฐกิจของจังหวัดนครราชสีมา มีการขยายตัวในระดับสูงมาก พืชเศรษฐกิจหลายชนิดมีราคาดีอย่างต่อเนื่องขณะเดียวกันการพัฒนาเมืองนครราชสีมาไปสู่ศูนย์กลางการลงทุนของภาตะวันออกเฉียงเหนือโดยเฉพาะอย่างยิ่งการผลิตและการส่งออก ก่อให้เกิดการขยายตัวของการจ้างแรงงาน โดยทั่วไปมีการซื้อขายและเก็งกำไรจากราคาที่ดินอย่างกว้างขวาง เช่นเดียวกับจังหวัดอื่นๆ สถานการณ์ดังกล่าว ทำให้ประชาชนมีรายได้สูงขึ้น รวมถึงการพัฒนาคุณภาพความเป็นอยู่ของชีวิตที่ดีขึ้นโดยในปี พ.ศ. 2544 รายได้ต่อหัวของประชากรเท่ากับ 38,723 บาท

2.4.5.1 แผนพัฒนาจังหวัดนครราชสีมา

ในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 ได้กำหนดแนวทางในการพัฒนาจังหวัดนครราชสีมา คือ ให้เป็นศูนย์กลางทางอุตสาหกรรมของภาค เชื่อมโยงกับพื้นที่ชายฝั่งทะเลตะวันออก เป็นศูนย์กลางของภาคตะวันเฉียงเหนือ ตอนล่างเชื่อมโยงจุดค้าขายชายแดนที่ช่องเม็ก (อุบลราชธานี)

1) ศักยภาพในการลงทุนของจังหวัดนครราชสีมา

1.1) เป็นศูนย์กลางทางคมนาคมขนส่ง

1.2) เป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยว

1.3) เป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรม

1.4) เป็นศูนย์กลางธุรกิจค้าปลีก-ส่ง

1.5) เป็นศูนย์กลางทางการเงินและธนาคาร

2) โครงการพัฒนาจังหวัดนครราชสีมา ที่มีผลต่อโครงการศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชนและการท่องเที่ยวภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

2.1) ศูนย์กลางอุตสาหกรรมของภาคเชื่อมโยงกับพื้นที่ชายฝั่งทะเลตะวันออก

2.2) เป็นเมืองศูนย์กลางของภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง

2.3) โครงการลงทุนสร้างโรงกรองน้ำ มูลค่า 1,900 ล้านบาท

2.4) ยกระดับเป็นเทศบาลมหานคร

2.5) สร้างสนามบินนานาชาติ อำเภอเฉลิมพระเกียรติ

2.6) ขยายช่องทางจราจรไปสนามบินนานาชาติ จาก 2 ช่อง เป็น 4 ช่องจราจร

2.7) ขยายถนนมิตรภาพ (กรุงเทพฯ-นครราชสีมา) จาก 4 ช่อง เป็น 6-10 ช่องจราจร

2.8) ขยายช่องทางจราจรถนนบายพาสอ้อมเมือง แยกปักธงชัย เป็น 4 ช่องจราจร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.9) สร้างโรงงานบำบัดน้ำเสียในหลายๆ อำเภอ

2.10) สร้างโรงงานกำจัดขยะ, ศูนย์กำจัดสารพิษ / กากของเสีย จากโรงงานอุตสาหกรรม

2.11) จัดตั้งสถานีจ่ายไฟฟ้าอุตสาหกรรม

2.12) สร้างสนามกีฬาเมืองหลัก 333 ปี พื้นที่ 227 ไร่

2.13) แผนการขยายผังเมืองนครราชสีมา

ซึ่งโครงการดังกล่าว จะเข้ามาใช้บริการของศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชน และการท่องเที่ยวภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ในลักษณะการโปรโมทตัวโครงการที่กำลังจัดสร้างเพื่อหาแรงสนับสนุนและแหล่งเงินทุน ซึ่งตัวโครงการศูนย์ฯ เป็นโครงการที่มีมาตรฐานสามารถช่วยในทางด้านจิตวิทยาได้ในด้านของความน่าเชื่อถือของโครงการได้อีกแนวทางหนึ่ง หรือเข้ามาประชุมสัมมนาและแสดงผลิตภัณฑ์ไปพร้อมๆ กัน

2.4.6 หลักการวิเคราะห์ขนาดและพื้นที่ของโครงการ

1. สถานที่ตั้ง ขนาด พร้อมในการพัฒนาช่วยระยะของโครงการในอนาคต
2. การเข้าถึงสะดวก ทั้งการขนส่ง และการติดต่อเชิงธุรกิจ รวมทั้งผู้ชมงาน
3. มุมมองในอนาคต ลักษณะพื้นที่ที่เหมาะสมกับการจัดผัง (Master Plan)
4. กิจกรรมที่สนับสนุนบริเวณรอบโครงการ
5. การลงทุนในเรื่องราคาที่ดิน
6. ความพร้อมทางด้านการคมนาคมขนส่ง
7. แนวโน้มการได้รับประโยชน์จากระบบขนส่งมวลชน
8. สภาพแวดล้อมที่ดี

2.4.6.1 การศึกษาสภาพการใช้ที่ดิน (Land Use)

ในการพิจารณาย่านที่ตั้งมีความสำคัญต่อความสำเร็จของโครงการที่มีประเด็นสำคัญต้องพิจารณามากมาย ในรายละเอียดเล็กย่อย แต่ประเด็นหลักที่ต้องคำนึงมีดังนี้

1) ด้านเศรษฐศาสตร์และการเงิน

1.1) ความเหมาะสมต่อเศรษฐกิจส่วนรวม

1.2) กำลังซื้อของผู้อยู่ในย่านนั้น

1.3) กิจกรรมสนับสนุนต่างๆ ที่มีอยู่

1.4) การลงทุนในด้านที่ดิน (ราคาที่ดินและค่าปรับปรุง)

2) ด้านเทคนิค

2.1) ข้อจำกัดทางกฎหมายซึ่งมีผลต่อโครงการ

2.2) ความสะดวกในการเข้าถึงที่เกิดจากการจราจรและระบบถนน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.3) ความพร้อมของระบบขนส่ง

2.4) ความพร้อมด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ

3) ด้านสังคมและวัฒนธรรม

3.1) ความสอดคล้องกับลักษณะประชากรของผู้อยู่ในย่านนั้นๆ

3.2) ความเหมาะสมของอาคารที่อยู่ในย่านนั้น

3.3) ความเหมาะสมกับเอกลักษณ์ของท้องถิ่น

4) ด้านสภาวะแวดล้อม

4.1) สภาพแวดล้อมที่ดี

4.2) เมื่อเกิดโครงการแล้วจะไม่สร้างสภาพแวดล้อมที่ไม่ดี

4.3) ปัญหารบกวนจากสภาวะแวดล้อม

5) ด้านการเปลี่ยนแปลงของชุมชนในอนาคต

5.1) แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในการจำกัดเขตการใช้ที่ดิน

5.2) แนวโน้มการขยายตัวของชุมชน

2.4.6.2 ลักษณะของเมืองและการเติบโตของชุมชนเมืองนครราชสีมา

จากการวิเคราะห์ ภาพถ่ายทางอากาศ ปี พ.ศ. 2543 พบว่า ความเจริญได้แผ่ขยายไปทั้งทางด้านตะวันออกและตะวันตก เต็มพื้นที่ภายในคูเมือง และยังแผ่กว้างออกไปตามเส้นทางสายใหม่และที่ขยายเส้นทางจากเดิม ถนนมิตรภาพจนถึงตำบลโคกกรวด เส้นทางถนนมิตรภาพไปขอนแก่น และถนนสุรนารายณ์ไปบรรจบถนนมิตรภาพ ตำบลจอหอ เส้นทางนครราชสีมา-โชคชัย และเส้นทางสามแยกปักธงชัย-กบินทร์บุรี จากการวิเคราะห์ข้อมูลดาวเทียมของเดือนมีนาคม พ.ศ. 2543 แนวโน้มความเจริญยังคงมีความต่อเนื่องจากปี พ.ศ. 2543 ดังนี้

ทางทิศตะวันตก เส้นทางมิตรภาพ-สระบุรี

ทางทิศเหนือและทิศตะวันออกเฉียงเหนือ เส้นมิตรภาพ-ขอนแก่น ทางเส้นสุรนารายณ์-ตำบลจอหอ ไปบรรจบกับถนนมิตรภาพทางตะวันออกเฉียงเหนือ

ทางทิศตะวันออกเฉียงใต้ เส้นทางนครราชสีมา-โชคชัย

ทางทิศใต้ เส้นทางปักธงชัย-กบินทร์บุรี และตามแนววงแหวนทิศตะวันออก

2.4.7 ด้านสภาวะแวดล้อมและผลกระทบต่อชุมชนในอนาคต

2.4.7.1 ความเหมาะสมด้านลักษณะสภาพแวดล้อม

ความเหมาะสมด้านสภาพแวดล้อมเป็นปัจจัยหนึ่งที่จะช่วยส่งเสริม ความน่าสนใจของโครงการ ตลอดจนจะต้องเอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรมและการขยายตัวในอนาคตของโครงการด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.4.7.2 ความเหมาะสมด้านการเปลี่ยนแปลงของชุมชนในอนาคต

พื้นที่ตั้งโครงการ ศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชนและการท่องเที่ยวภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มีขนาดพื้นที่ประมาณ 120 ไร่ และอยู่ติดทางคมนาคมสายหลักของจังหวัด จะทำให้มีการกระตุ้นให้เกิดความเจริญในย่านชุมชนที่จะเป็นที่ตั้งของโครงการ

2.4.7.3 ความเหมาะสมด้านลักษณะท้องถิ่น

จังหวัดนครราชสีมาเป็นจังหวัดที่มีการค้าขาย มาตั้งแต่โบราณโดยทำหน้าที่ในการเป็นเมืองหน้าด่านในการขนถ่ายสินค้าและการส่งออก จนถึงปัจจุบันจังหวัดนครราชสีมาก็ยังเป็นศูนย์กลางทางด้านการค้า และการลงทุนของภาคตะวันออกเฉียงเหนืออยู่ และยังจะมีการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจต่อไปอีกในอนาคต จังหวัดนครราชสีมา จึงมีความเหมาะสมอย่างยิ่งในการเป็นที่ตั้งของศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชนและการท่องเที่ยวภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

2.4.7.4 ความเหมาะสมด้านประเภทอาคาร

โครงการศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชนและการท่องเที่ยวภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เป็นโครงการที่ช่วยส่งเสริมความสวยงามและเป็นจุดสนใจของจังหวัดนครราชสีมา

2.4.7.5 ความเหมาะสมด้านเอกลักษณ์ท้องถิ่น

จังหวัดนครราชสีมาเป็นจังหวัดที่มีเอกลักษณ์ท้องถิ่นที่ดีและสวยงาม การจัดตั้งโครงการศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชนและการท่องเที่ยวภาคตะวันออกเฉียงเหนือ นอกจากจะเป็นการส่งเสริมเศรษฐกิจการค้าของภูมิภาคแล้ว ยังเป็นการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมและสถาปัตยกรรมของท้องถิ่นและประเทศไทยด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 3
การศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลทางด้านสถาปัตยกรรม

3.1 การศึกษาอาคารตัวอย่าง

3.1.1 การศึกษาอาคารตัวอย่างในประเทศไทย

สหกรณ์สุราษฎร์ธานี (Co-op Suratthani)

3.1.1.1 ที่ตั้ง

สำนักงานใหญ่ สหกรณ์สุราษฎร์ธานี จำกัด 138-138/1 หมู่ 3 ตำบลหนองไทร อำเภอพุพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี บนที่ดินของสหกรณ์สุราษฎร์ธานี จำกัด เนื้อที่ 104 ไร่ ติดกับถนนเอเชียด้านตะวันตก (ด้านขาขึ้นกรุงเทพมหานคร) ระหว่างทางรถไฟสายคีรีรัฐนิคม และท่าอากาศยานสุราษฎร์ธานี ซึ่งมีด้านหน้าติดกับถนนเอเชีย กว้าง 90 เมตร ในท้องที่ตำบลหนองไทร อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

3.1.1.2 ความน่าสนใจของโครงการ

1 สถานที่ดำเนินงานตามโครงการ และให้เป็นกรรมสิทธิ์ของสหกรณ์สุราษฎร์ธานี จำกัด เนื้อที่ 104 ไร่ ติดกับถนนสายเอเชียด้านตะวันตก (ด้านขาขึ้นกรุงเทพมหานคร) อยู่ระหว่างทางรถไฟสายคีรีรัฐนิคม กับท่าอากาศยานสุราษฎร์ธานี มีด้านหน้าติดกับถนนสายเอเชียไม่น้อยกว่า 90 เมตร

2 สร้างอาคารศูนย์รับซื้อผลผลิตการเกษตรขนาดใหญ่และทันสมัย มีเนื้อที่ใช้งาน 32,000 ตารางเมตร พร้อมคลังสินค้าและอุปกรณ์อำนวยความสะดวกครบถ้วน เพื่อให้เกษตรสามารถนำผลผลิตทุกชนิดมาขายได้ตลอดเวลา 24 ชั่วโมง

3 สร้างอาคารร้านสหกรณ์ขายส่งขนาดใหญ่และทันสมัย มีเนื้อที่ใช้งาน 8,000 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศทั้งหลังและระบบดับเพลิงที่สมบูรณ์ เพื่อขายส่งและขายปลีกสินค้าทุกชนิด

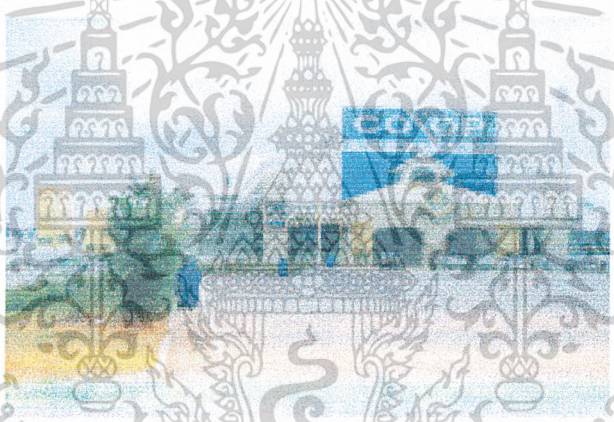
4 สร้างศูนย์อาหารและซูเปอร์มาร์เก็ต มีเนื้อที่ใช้งาน 3,200 ตารางเมตร โดยแบ่งออกเป็น 2 ส่วน ในส่วนที่เป็นศูนย์อาหาร จะเปิดให้บรรดาแม่บ้านผู้ผลิตอาหารที่ขึ้นชื่อของจังหวัดสุราษฎร์ธานีนำอาหารมาจำหน่ายแก่ผู้บริโภค และอีกส่วนหนึ่งจะจัดเป็นซูเปอร์มาร์เก็ต เพื่อจำหน่ายพืช ผัก ผลไม้ อาหารสด และสิ่งจำเป็นในครัวเรือน แต่ไม่สามารถนำไปวางขายในร้านสหกรณ์ขายส่งได้ซึ่งอาคารในส่วนที่เป็นซูเปอร์มาร์เก็ต จะติดตั้งเครื่องปรับอากาศและระบบการระบายที่ทันสมัย

5 สร้างระบบประปา ไฟฟ้า ถนน สถานที่พักผ่อน และระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้มาใช้บริการ โดยจะสร้างถนนดาดคอนกรีตขนาดกว้าง 30 เมตร ยาว 700 เมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

และขนาดกว้าง 16 เมตร ยาว 500 เมตร ก่อสร้างระบบประปา 1 ชุด ติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าและไฟฟ้าถนนเพื่อให้แสงสว่างแก่ประชาชนสร้างสถานที่บำบัดน้ำเสีย 1 จุด และจัดสร้างสถานที่พักผ่อนและสนามเด็กเล่นในเนื้อที่ 20 ไร่

6 สร้างสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงขนาดใหญ่พร้อมโรงอาบน้ำที่ทันสมัยบนเนื้อที่ 15 ไร่ เพื่อให้เป็นสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงบริการแก่ประชาชน ซึ่งมีคุณภาพและมาตรฐานลักษณะการให้บริการ เช่นเดียวกับสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงที่อยู่บนถนนซูเปอร์ไฮเวย์ในต่างประเทศ คือ มีการให้บริการสำหรับนักท่องเที่ยวเข้ามาอาบน้ำร้อนน้ำเย็นได้ฟรี ในโรงอาบน้ำที่มีอุปกรณ์ทันสมัย สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงจะตั้งอยู่ 2 ฝั่ง
ถนนเอกเชียและมีสะพานคนเดินข้ามไปมาได้



ภาพที่ 3.1 สหกรณ์สุราษฎร์ธานี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.2 ปั๊มน้ำมัน



ภาพที่ 3.3 ศูนย์จำหน่ายสินค้าเกษตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

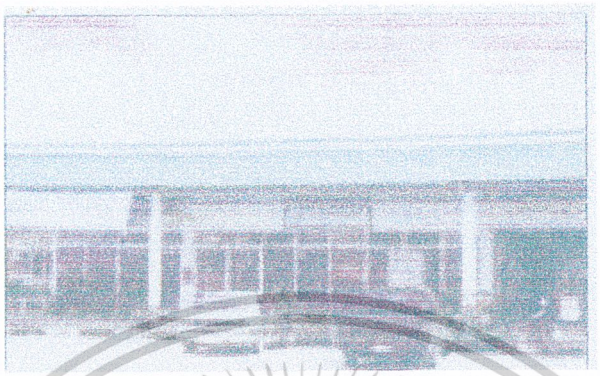


ภาพที่ 3.4 ส่วนบริการด้านการท่องเที่ยว



ภาพที่ 3.5 ส่วนตลาดกลางยางพารา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.6 ส่วนบริการไปรษณีย์



ภาพที่ 3.7 ศูนย์อาหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.8 พื้นที่เก็บสินค้า

3.1.2 ศูนย์บริการนักท่องเที่ยวลำตะคอง (Tourise Center Lumtakong Service

3.1.2.1 ที่ตั้ง

อยู่ในบริเวณพื้นเขื่อนลำตะคองอยู่ตรงบริเวณพื้นที่ริมถนนทางไปตัวเมืองจังหวัดนครราชสีมา เนื้อที่ 15 ไร่

3.1.2.2 ความน่าสนใจของโครงการ

การก่อสร้างพื้นที่ดังกล่าวให้เป็นจุดที่พักระหว่างทางสำหรับนักท่องเที่ยวที่เดินทางเข้าสู่ภาคอีสาน โดยการก่อสร้างอาคารบริการสำหรับนักท่องเที่ยวโดยในโครงการจะมีพื้นที่ประโยชน์ดังนี้

1) ส่วนบริการนักท่องเที่ยว

1.1) นิทรรศการท่องเที่ยว

1.2) ประชาสัมพันธ์

1.3) บอร์ดข้อมูลการท่องเที่ยว

1.4) จุดชมวิว

1.5) โทรศัพท์

1.6) ห้องน้ำ ชาย-หญิง

1.7) ห้องน้ำคนพิการ

2) ส่วนศูนย์อาหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2) ส่วนศูนย์อาหาร

2.1) จุดจำหน่ายอาหาร

2.2) มินิมาร์ท

2.3) จุดจำหน่ายสินค้าพื้นเมือง

2.4) ห้องละหมาด

2.5) ห้องน้ำชาย-หญิง

2.6) ห้องน้ำคนพิการ

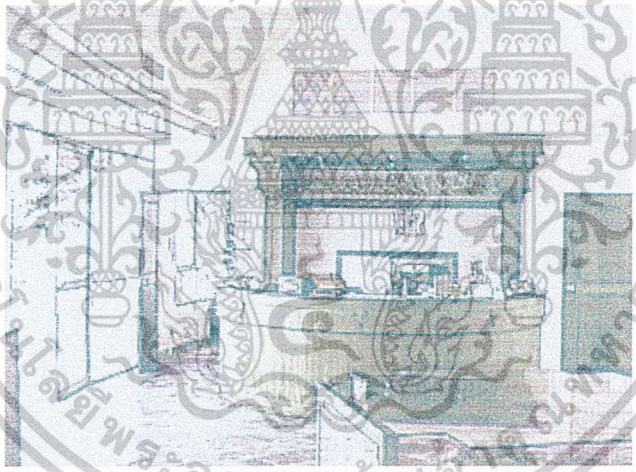


ภาพที่ 3.9 ซุ้มทางเข้าของศูนย์บริการนักท่องเที่ยว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.10 ห้องแสดงนิทรรศการท่องเที่ยวของศูนย์

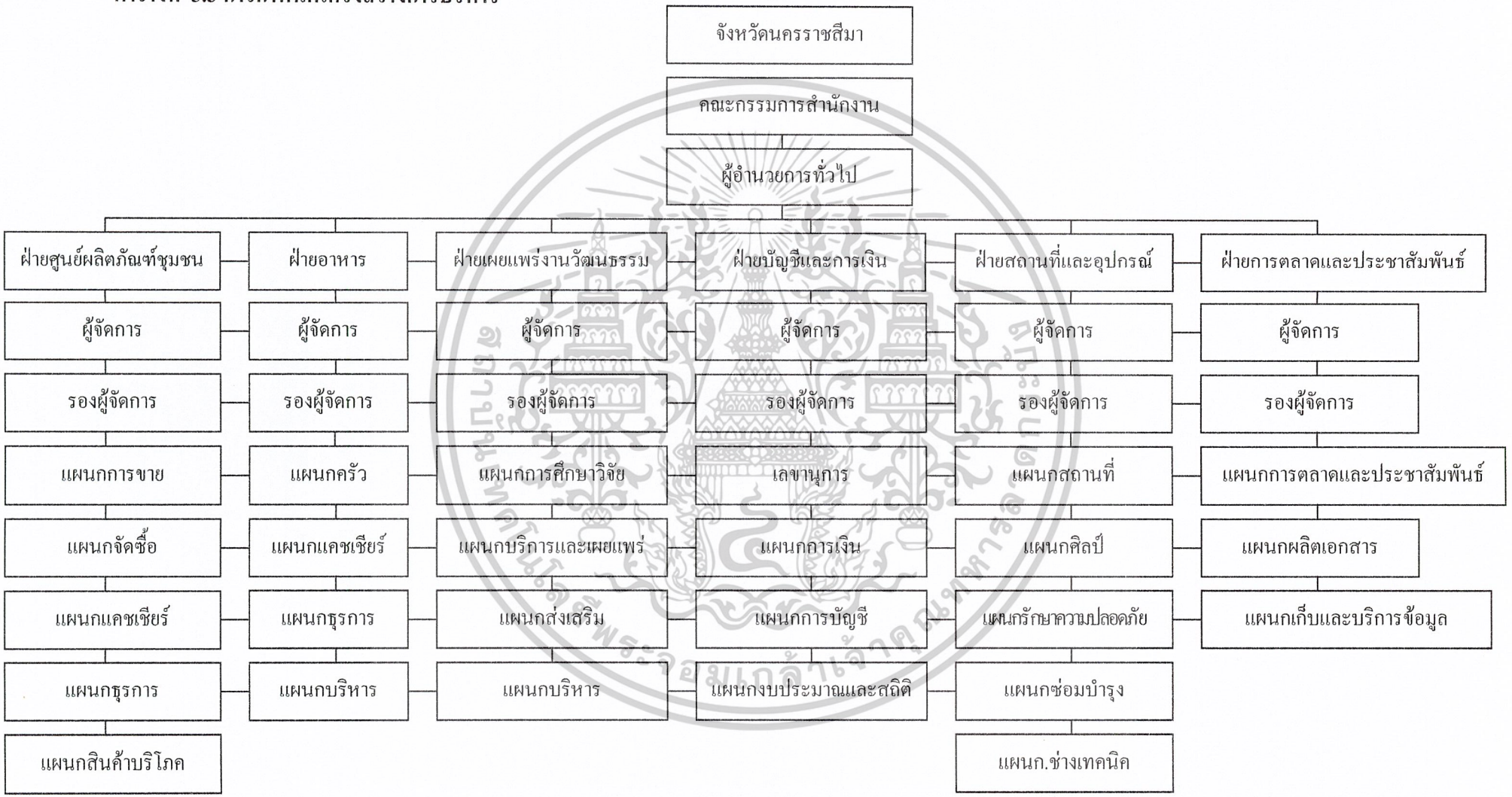


ภาพที่ 3.11 ประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวของศูนย์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.2.1 การกำหนดโครงสร้างการบริหาร

ตารางที่ 3.3 การกำหนดโครงสร้างการบริหาร



3.2.2 การวิเคราะห์บุคลากรของโครงการ

อัตราแบ่งของบุคลากรในโครงการหน่วยงานนี้ยึดถือจากสหกรณ์สุราษฎร์ธานี แต่จะมีอัตราการลดลงตามความจำเป็นเนื่องจากเป็นโครงการในส่วนภูมิภาคที่แตกต่างกันบางส่วน

1) คณะกรรมการบริหารระดับกำหนดนโยบาย

เป็นสถานที่ทำงานและประชุมของคณะกรรมการฯ ซึ่งมาจากองค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานของสำนักงาน

1.1) ประธานกรรมการ	1	-	ควบคุมรับผิดชอบโครงการทั้งหมด
1.2) รองประธานกรรมการ	1	-	ควบคุมรับผิดชอบรองลงมาโดยตรงจากประธานกรรมการ
1.3) เลขานุการศูนย์	1	-	ผู้ประสานงานและจัดเก็บข้อมูลเอกสารของทุกแผนกเสนอต่อประธานกรรมการและรองประธาน

2) ระดับบริหาร

2.1) ฝ่ายธุรกิจศูนย์ผลิตภัณฑ์หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์

ฝ่ายนี้ทำหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการดูแล และจำหน่ายผลิตภัณฑ์หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์และการจัดงานแสดงสินค้าต่างๆ ฝ่ายนี้จัดเป็นฝ่ายที่สำคัญอย่างยิ่งในการดำเนินงานหลักของสำนักงานฯ การจัดการแสดงสินค้าต่างๆ จะเป็นไปอย่างเรียบร้อยเป็นที่ประทับใจกับบุคคลทั้งหลายเพียงใด ก็ขึ้นอยู่กับผลงานของหน่วยนี้ โดยมีหน่วยงานต่างๆ ดังนี้

- ห้องผู้อำนวยการฝ่ายฯ	1	ตำแหน่ง
- รองผู้อำนวยการฝ่ายฯ	1	ตำแหน่ง
- เลขานุการฝ่ายฯ	1	ตำแหน่ง

2.1.1) แผนกธุรการ (Administrative Department)

- หัวหน้าแผนก	1	ตำแหน่ง
- งานรับจองสถานที่	2	ตำแหน่ง

รับจองสถานที่ตกลงราคาค่าเช่าสถานที่และอุปกรณ์กับลูกค้า ตลอดจนทำสัญญาการเช่าสถานที่และอุปกรณ์

- งานจัดซื้อ	2	ตำแหน่ง

จัดซื้อของและเครื่องใช้ต่างๆ ที่หน่วยงานต่างๆ ต้องการ

- งานโทรคมนาคม	2	ตำแหน่ง

รับส่งจดหมาย ไปรษณีย์ภัณฑ์ และโทรคมนาคม ตลอดจนทำการติดต่อกรมไปรษณีย์ให้ส่งหน่วยไปรษณีย์เคลื่อนที่มาประจำที่สำนักงานและติดต่อองค์การโทรศัพท์ให้มาติดตั้ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รับส่งจดหมาย ไปรษณีย์ภัณฑ์ และโทรคมนาคม ตลอดจนทำการติดต่อกรมไปรษณีย์ให้ส่งหน่วยไปรษณีย์เคลื่อนที่มาประจำที่สำนักงานและติดต่อองค์การโทรศัพท์ให้มาติดตั้งโทรศัพท์เพิ่มเติมในระยะเวลาที่มีงานแสดงใหญ่ๆ หน้าที่นี้รวมถึงการติดต่อสื่อสารภายในสำนักงานด้วย

- งานทะเบียนสมาชิกลูกค้า 2 ตำแหน่ง

จัดทำทะเบียนสมาชิกและลูกค้าของสำนักงานเพื่อความสะดวกในการติดต่องาน

2.1.2) แผนกการขายศูนย์ผลิตภัณฑ์หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์

- หัวหน้าแผนก 1 ตำแหน่ง
- งานขายสินค้า 35 ตำแหน่ง
- งานดูแลทั่วไปและประสานงาน 2 ตำแหน่ง

เป็นงานดูแลความเรียบร้อยโดยทั่วไปของงานด้านการขายสินค้าต้องทำหน้าที่ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ตลอดจนให้ข่าวสารข้อมูลที่จะเผยแพร่เกี่ยวกับสินค้าของศูนย์ผลิตภัณฑ์หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์

2.1.3) แผนกบริการ

- หัวหน้าแผนก 1 ตำแหน่ง
- งานต้อนรับ (Reception) 2 ตำแหน่ง
- งานจัดพาหนะเดินทาง 2 ตำแหน่ง
- คนขับรถ 4 ตำแหน่ง

งานส่วนนี้เกี่ยวข้องกับการจัดที่พักและพาหนะเดินทางบริการรับ-ส่งสินค้า

- งานบริการติดต่อสอบถาม 2 ตำแหน่ง

เป็นหน่วยงานที่บริการข้อมูลหรือการติดต่อสำหรับผู้ที่เข้ามาซื้อสินค้าในกรณีที่มีแสดงงานต้องมีศูนย์บริการนี้อยู่ในบริเวณงาน และมีเจ้าหน้าที่ประจำอยู่ตลอดเวลา

- เจ้าหน้าที่พยาบาล 2 ตำแหน่ง
- งานอาหารและเครื่องดื่ม 3 ตำแหน่ง
- พนักงานทำความสะอาด 15 ตำแหน่ง

ดูแลรักษาความสะอาดในส่วนบริเวณต่างๆ ของอาคาร

- พนักงานบริการที่จอดรถ 10 ตำแหน่ง

ทำหน้าที่ให้สัญญาณควบคุมการเข้า-ออก รวมถึงการควบคุมการจราจรภายในบริเวณที่จอดรถของโครงการและดูแลรักษารถให้กับผู้มาใช้บริการ

2.1.4) แผนกจัดซื้อ

- หัวหน้าแผนก 1 ตำแหน่ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- งานจัดซื้อ 3 ตำแหน่ง
- เจ้าหน้าที่ประจำแผนก 2 ตำแหน่ง

2.1.5แผนกแคชเชียร์

- หัวหน้าแผนก 1 ตำแหน่ง
- เจ้าหน้าที่ประจำตำแหน่ง 2 ตำแหน่ง

2.2) ฝ่ายสถานที่และอุปกรณ์ (Premise and Equipment)

หน้าที่ของฝ่ายนี้ ได้แก่ การจัดสถานที่และอุปกรณ์ให้ตรงกับความต้องการของลูกค้าและการดูแลรักษาและซ่อมแซมสถานที่และอุปกรณ์ต่างๆ ของสำนักงานให้อยู่ในสภาพใช้การได้ดี ตลอดจนดูแลรักษาความปลอดภัยของสำนักงาน โดยอาจแบ่งแยกตามลักษณะของงานได้ดังนี้

- ผู้อำนวยการฝ่ายฯ 1 ตำแหน่ง
- รองผู้อำนวยการฝ่ายฯ 1 ตำแหน่ง
- เลขานุการฝ่ายฯ 1 ตำแหน่ง

2.2.1) แผนกสถานที่และอุปกรณ์

ทำหน้าที่ทั้งจัดสถานที่ ดูแลรักษาความสะอาดและซ่อมแซมสถานที่และทำการดูแลความเรียบร้อยของห้องอาหารและร้านค้า ตลาดกลางผักและผลไม้

- หัวหน้าแผนก 1 ตำแหน่ง
- งานการจัดและบำรุงรักษา 6 ตำแหน่ง

2.2.2) แผนกรักษาอุปกรณ์

หน่วยงานนี้ทำหน้าที่ทั้งจัดอุปกรณ์ที่ใช้ในการจำหน่ายและงานแสดง ตลอดจนเก็บรักษาและซ่อมแซมอุปกรณ์ต่างๆ ของสำนักงาน

- หัวหน้าแผนก 1 ตำแหน่ง
- งานจัดและบำรุงรักษาอุปกรณ์ 4 ตำแหน่ง
- งานเก็บรักษาอุปกรณ์ 2 ตำแหน่ง

2.2.3) แผนกรักษาความปลอดภัย

ทำหน้าที่รักษาความปลอดภัยทั้งหมดของสำนักงาน

- หัวหน้าแผนก 1 ตำแหน่ง
- รักษาความปลอดภัยภายในอาคาร 15 ตำแหน่ง
- รักษาความปลอดภัยภายนอกอาคาร 20 ตำแหน่ง

2.2.4) แผนกช่างเทคนิค

ทำหน้าที่อำนวยความสะดวกทางด้านสาธารณูปโภค และเครื่องจักรกลทุกชนิดของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- หัวหน้าแผนก 1 ตำแหน่ง
- วิศวกรประปา 1 ตำแหน่ง
- วิศวกรไฟฟ้า 1 ตำแหน่ง
- สถาปนิกโครงการ 1 ตำแหน่ง

2.2.5) แผนกศิลปกรรม

ทำหน้าที่ออกแบบงาน โฆษณาเกี่ยวกับสินค้าอำนวยความสะดวกด้านอุปกรณ์การจัดร้านค้า

- หัวหน้าแผนก 1 ตำแหน่ง
- ช่างศิลป์ 2 ตำแหน่ง
- ช่างภาพ 2 ตำแหน่ง
- ช่างปฏิบัติการ 6 ตำแหน่ง

2.3) ฝ่ายบัญชีและการเงิน (Controller)

ฝ่ายนี้ทำหน้าที่ควบคุมดูแลทั้งการเงิน การงบประมาณ โดยมีหน่วยงานต่างๆ ดังนี้

- ผู้อำนวยการฝ่ายฯ 1 ตำแหน่ง
- รองผู้อำนวยการฝ่ายฯ 1 ตำแหน่ง
- เลขานุการฝ่ายฯ 1 ตำแหน่ง

2.3.1) แผนกการเงิน

- หัวหน้าแผนก 1 ตำแหน่ง
- ส่วนจัดเก็บรายได้ 2 ตำแหน่ง
- ส่วนการเบิกจ่าย 2 ตำแหน่ง

แผนกการเงินมีหน้าที่ในการเก็บรายได้ของสำนักงาน รวมทั้งจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ ของสำนักงานและทำการเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือที่ได้รับจากรัฐ

2.3.2) แผนกบัญชี

- หัวหน้าแผนก 1 ตำแหน่ง
- งานเงินเดือนและค่าจ้าง 2 ตำแหน่ง
- งานบัญชี 2 ตำแหน่ง

หน่วยงานนี้มีหน้าที่จัดทำบัญชีเพื่อแสดงผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของสำนักงาน รวมทั้งทำการคำนวณเงินเดือนและค่าจ้างเพื่อให้แก่เจ้าหน้าที่ของโครงการ

2.3.3) แผนกงบประมาณและสถิติ

- หัวหน้าแผนก 1 ตำแหน่ง
- ส่วนการจัดงบประมาณ 2 ตำแหน่ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ส่วนเก็บข้อมูลการเงิน 2 ตำแหน่ง
- ส่วนเก็บและบันทึกข้อมูลสถิติ 2 ตำแหน่ง

หน่วยงานนี้มีหน้าที่จัดทำงบประมาณสำหรับการดำเนินงานเพื่อเสนอของบประมาณจากรัฐและเพื่อใช้ในการควบคุมการดำเนินงานของสำนักงาน นอกจากนี้ยังทำหน้าที่จัดเก็บข้อมูลทางด้านการเงินเกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักงานด้วย เพื่อจะได้มีข้อมูลในเวลาที่ต้องการและใช้ในการรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานและจัดส่งข้อมูลให้ทางจังหวัดนครราชสีมา

2.4) ฝ่ายการตลาดและประชาสัมพันธ์ (Marketing & Public Relation Division)

หน้าที่ของฝ่ายนี้คือ ทำหน้าที่ทำการตลาดให้กับสำนักงาน ปริมาณงานของสำนักงานจะมีมากน้อยเพียงใดก็ขึ้นอยู่กับความสามารถของบุคคลากรในฝ่ายนี้ โดยแบ่งหน้าที่ตามลักษณะของงานได้ดังนี้

- ผู้อำนวยการฝ่ายฯ 1 ตำแหน่ง
- รองผู้อำนวยการฝ่ายฯ 1 ตำแหน่ง
- เลขานุการฝ่ายฯ 1 ตำแหน่ง

2.4.1) แผนกการตลาดและประชาสัมพันธ์

- หัวหน้าแผนก 1 ตำแหน่ง
- ตลาดภายในภูมิภาค 2 ตำแหน่ง

หน่วยงานนี้ทำหน้าที่จัดหาตลาดขายพืช ผล ทางการเกษตร สินค้าผลิตภัณฑ์หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ทั้งภายในจังหวัดและภูมิภาค รวมถึงทำหน้าที่ด้านการประชาสัมพันธ์ ทั้งก่อนและระหว่างการจำหน่ายสินค้า ดังนั้นจะต้องมีการติดต่อกับผู้นำกลุ่มเกษตรกรเป็นอย่างดี

2.4.2) แผนกผลิตเอกสาร

- หัวหน้าแผนก 1 ตำแหน่ง
- งานผลิตเอกสารเผยแพร่ 2 ตำแหน่ง
- งานพิมพ์ภายในสำนักงาน 2 ตำแหน่ง

2.4.3 แผนกเก็บและบริการข้อมูล

- หัวหน้าแผนก 1 ตำแหน่ง
- งานห้องสมุด 3 ตำแหน่ง
- งานสถิติ 2 ตำแหน่ง

หน่วยงานนี้มีหน้าที่ผลิตเอกสารอื่นๆ ของสำนักงานที่ไม่ใช่เอกสารการประชุม และทำหน้าที่เก็บรวบรวมข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับการท่องเที่ยว สินค้าประจำแต่ละตำบล ความรู้ทางการเกษตรไว้ให้หน่วยงานต่างๆ ของสำนักงาน และสมาชิกของสำนักงาน นอกจากนี้ยังควรเป็นแหล่งให้ข้อมูลแก่เกษตรกรและนักศึกษาอีกด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.5) ฝ่ายงานเผยแพร่ทางศิลปะและวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว

หน่วยงานนี้ทำหน้าที่เผยแพร่ศิลปะและวัฒนธรรม รวมถึงการท่องเที่ยวประจำภูมิภาค รวมถึงการฝึกอบรมและส่งเสริมงานด้านนี้แก่ผู้ที่สนใจ โดยมีหน่วยงานต่างๆ ดังนี้

- ผู้อำนวยการฝ่าย 1 ตำแหน่ง
- รองผู้อำนวยการฝ่าย 1 ตำแหน่ง
- เลขานุการฝ่าย 1 ตำแหน่ง

2.5.1) แผนกการศึกษาและวิจัย

- หัวหน้าแผนก 1 ตำแหน่ง
- เจ้าหน้าที่ประจำแผนก 2 ตำแหน่ง

2.5.2) แผนกบริการและเผยแพร่

- หัวหน้าแผนก 1 ตำแหน่ง
- เจ้าหน้าที่ประจำแผนก 2 ตำแหน่ง

2.5.3) แผนกส่งเสริม

- หัวหน้าแผนก 1 ตำแหน่ง
- เจ้าหน้าที่ประจำแผนก 2 ตำแหน่ง

2.5.4) แผนกวิเทศสัมพันธ์

- หัวหน้าแผนก 1 ตำแหน่ง
- เจ้าหน้าที่ประจำแผนก 2 ตำแหน่ง

2.6) ฝ่ายบุคคล (Personal Division)

หน้าที่สำคัญของฝ่ายนี้คือ การจัดหาและคัดเลือกบุคลากร การพิจารณาผลงาน การทำทะเบียนประวัติบุคลากร และการจัดสวัสดิการ โดยมีหน่วยงานต่างๆ ดังนี้

- ผู้อำนวยการฝ่าย 1 ตำแหน่ง
- รองผู้อำนวยการฝ่าย 1 ตำแหน่ง
- เลขานุการฝ่าย 1 ตำแหน่ง

2.6.1) แผนกจัดหาและควบคุมบุคลากร

- หัวหน้าแผนก 1 ตำแหน่ง
- เจ้าหน้าที่ประจำแผนก 2 ตำแหน่ง

2.6.2) แผนกสวัสดิการและฝึกอบรม

- หัวหน้าแผนก 1 ตำแหน่ง
- เจ้าหน้าที่ประจำแผนก 2 ตำแหน่ง

2.7) ฝ่ายศูนย์อาหาร (Food Center)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

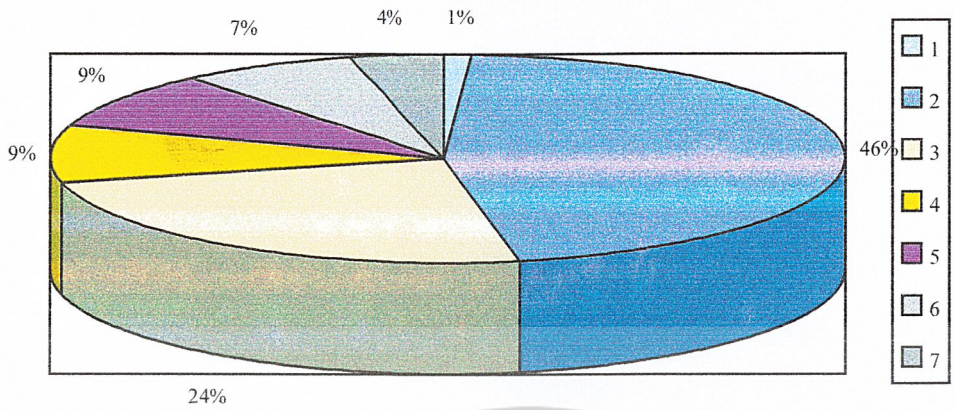
หน้าที่สำคัญของฝ่ายนี้ คือ บริการเกี่ยวกับอาหาร โดยจะเปิดให้บริการอาหารตลอด 24 ชั่วโมง

- ผู้อำนวยการฝ่าย	1	ตำแหน่ง
- รองผู้อำนวยการฝ่าย	1	ตำแหน่ง
- เลขานุการฝ่าย	1	ตำแหน่ง
2.7.1) แผนกครัว		
- หัวหน้าแผนก	1	ตำแหน่ง
- เจ้าหน้าที่ประจำแผนก	4	ตำแหน่ง
2.7.2) แผนกแคชเชียร์		
- หัวหน้าแผนก	1	ตำแหน่ง
- เจ้าหน้าที่ประจำแผนก	4	ตำแหน่ง
2.7.3) แผนกธุรการ		
- หัวหน้าแผนก	1	ตำแหน่ง
- เจ้าหน้าที่ประจำแผนก	2	ตำแหน่ง
2.7.4) แผนกบริการ		
- หัวหน้าแผนก	1	ตำแหน่ง
- พนักงานต้อนรับ	2	ตำแหน่ง
- เจ้าหน้าที่ประจำแผนก	2	ตำแหน่ง

สรุปอัตรากำลังบุคลากรของศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชนและการท่องเที่ยวภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

หน่วยงาน	อัตรา (คน)
1. ระดับกำหนดนโยบาย	3
2. ฝ่ายธุรกิจศูนย์ผลิตภัณฑ์หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์	100
3. ฝ่ายสถานที่และอุปกรณ์	68
4. ฝ่ายบัญชีและการเงิน	20
5. ฝ่ายการตลาดและประชาสัมพันธ์	17
6. ฝ่ายงานเผยแพร่ทางศิลปะและวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว	15
7. ฝ่ายบุคคล	9
8. ฝ่ายศูนย์อาหาร	28
รวม	267

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.12 แสดงสัดส่วนอัตรากำลังบุคลากรของโครงการ

3.2.3 การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้ใช้โครงการ (User Behavior)

ข้อมูลจากสำนักงานผังเมืองจังหวัดนครราชสีมาได้ทำการสำรวจว่ามีรถผ่านมาทางถนนมิตรภาพโดยประมาณ

- จากข้อมูลค่าเฉลี่ยรถผ่านทางของโครงการดังนี้

วันละ 80,000 คัน โดยเฉลี่ย ค่าเฉลี่ย 8% ของรถยนต์ส่วนบุคคล เข้าโครงการ 7,200 คัน

ค่าเฉลี่ย 1% ของรถบัส เข้าโครงการ 800 คัน

รวมรถใน 1 วัน เข้าโครงการ 8,000 คัน

โดยเฉลี่ยรถจะสัญจรมาในโครงการ ชั่วโมงละ 333 คัน

บุคคลทั่วไปเข้ามาโครงการ ชั่วโมงละ 1,000 โดยเฉลี่ย

สามารถแยกพฤติกรรมผู้ใช้ในโครงการศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชนและการท่องเที่ยวจังหวัดนครราชสีมา ได้ตามลักษณะของการใช้โครงการได้ 7 ประเภท คือ

3.2.3.1) ผู้เข้ามาใช้บริการในโครงการส่วนหลัก

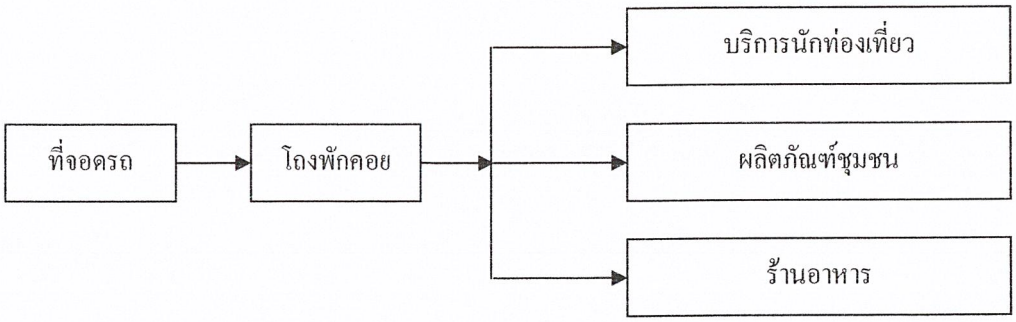
บุคคลทั่วไปซึ่งเป็นเป้าหมายหลักของการจัดงาน คือ เข้ามาซื้อสินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชนโดยตรง หรือเข้ามาทานอาหารหรือเข้ามาดูข้อมูลทางการท่องเที่ยว

เวลาที่ใช้โครงการ

ตลอด 24 ชั่วโมง
- จอดรถแล้วจึงเข้าไปเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ชุมชน
- จอดรถแล้วเข้ามาทานอาหาร
- จอดรถแล้วเข้ามาดูข้อมูลการท่องเที่ยว

การเดินทางของผู้เข้าชมงานจะมาโดยรถยนต์ส่วนตัว รถรับจ้างหรือรถประจำทาง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



3.2.3.2) พนักงาน

จะมีช่วงเวลาปฏิบัติงานตั้งแต่ 08.00-17.00 น.

เวลาที่ใช้ในโครงการ

07.00-09.00 น. - มาถึงทำงานและลงเวลาทำงาน

09.00-12.00 น. - เข้ามาทำงาน

12.00-13.00 น. - พักกลางวัน

13.00-17.00 น. - เข้ามาทำงาน (ช่วงบ่าย)

17.00-18.00 น. - ลงเวลาเลิกงาน

18.00-22.00 น. - ช่วงเวลาทำงาน (พิเศษ) กรณีบางแผนกมีการจัดแสดงสินค้าและการแสดงในช่วงกลางคืน

การเดินทางเข้ามาทำงานของพนักงาน จะมาโดยรถรับส่งพนักงาน รถประจำทาง หรือรถยนต์ส่วนตัว



กลับ

3.2.3.3) ผู้มาติดต่อ

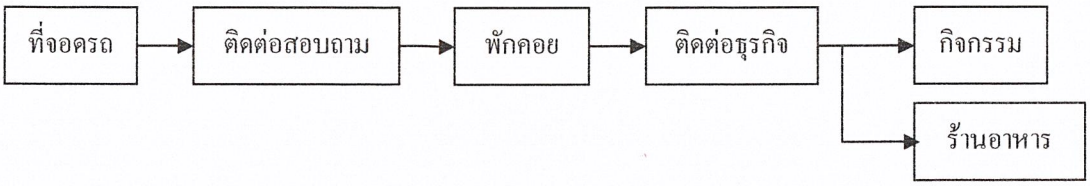
แบ่งเป็น 2 ประเด็น คือ ผู้มาติดต่อเพื่อนำสินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชนมาจำหน่ายและผู้มาติดต่อเพื่อนำสินค้าเกษตรมาจำหน่าย

เวลาที่ใช้โครงการ

08.00-17.00 น. - จากที่จอดรถเข้ามาติดต่อธุรกิจในส่วนบริหารหรือฝ่ายธุรการ แล้วผ่านไปดูห้องสมุดของโครงการ จากนั้นจะไปสู่ส่วนรับประทานอาหารแล้วจึงกลับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

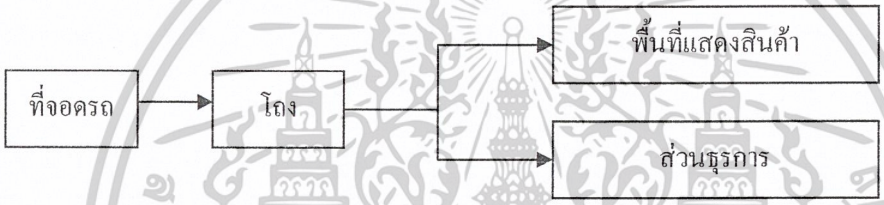
การเดินทางของผู้ที่เข้ามาติดต่อจะมาโดยรถยนต์ส่วนตัว รถรับจ้าง หรือรถทัวร์



3.2.3.4) สินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชน

แบ่งออกเป็น 2 ประเด็น คือ

] 1) ส่วนแสดงสินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชนจะทำการเปิดขายตลอด 24 ชั่วโมง แล้วแต่บางร้านค้าจะเปิดตลอดหรือไม่ บางร้านอาจจะเปิดเฉพาะกลางวัน



การเดินทางมาจัดแสดงสินค้าหรือติดต่อธุรกิจจะมาโดยรถยนต์ส่วนตัว รถรับจ้าง หรือรถบรรทุกสินค้า

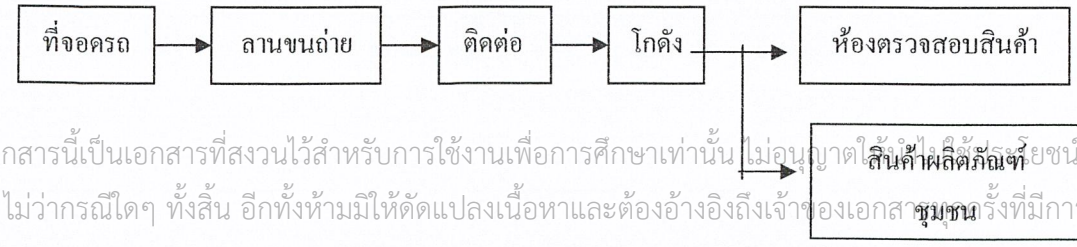
2) สินค้าและสิ่งของศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชนและการท่องเที่ยวต้องมาทำการแกะหีบห่อประกอบเครื่องการสาธิตหรือซ่อมแซม

เวลาในการใช้โครงการ

ไม่แน่นอนขึ้นอยู่กับร้านค้าจัดแสดงสินค้าและสภาพการจราจร - รถบรรทุกสินค้านำสินค้ามาลง ณ ลานขนถ่ายไปเก็บไว้ในโกดังเพื่อรอเวลาการจัดแสดงสินค้า และทำการตรวจสอบ เตรียมสินค้า เมื่อมีการตรวจสอบและสามารถ

นำเข้าไปในส่วนเตรียมเพื่อแสดงสินค้า

การเดินทางจะมาโดยรถบรรทุกสินค้า รถ Coaches



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.2.3.5) ตลาดกลางเพื่อการเกษตร

จัดจำหน่ายสินค้าเกษตรทั้งปลีกและส่ง

แบ่งเป็น 2 ประเด็น คือ บุคคลทั่วไปที่มาซื้อสินค้า พ่อค้าแม่ค้าที่มารับซื้อสินค้าเกษตรไปจำหน่าย

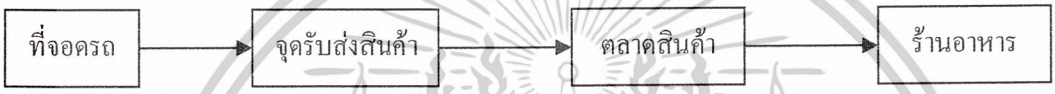
เวลาที่ใช้ในโครงการ

เกษตรกร

4.30-5.30 น. - นำสินค้าการเกษตรมาลงที่ตลาด

6.00-19.00 น. - ช่วงเวลาขายสินค้าเกษตร

บุคคลทั่วไป 6.00-19.00 น. - ช่วงเวลาซื้อสินค้าเกษตร



กลับ

3.2.3.6) หอคอยชมเมือง

บริการสำหรับนักท่องเที่ยวที่ต้องการชมวิวทิวทัศน์ของลำตะคองและเมืองปากช่อง



กลับ

3.3 การศึกษาและวิเคราะห์องค์ประกอบพื้นฐานของโครงการ

3.3.1 การศึกษาองค์ประกอบของโครงการ

โครงการศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชนและการท่องเที่ยวภาคตะวันออกเฉียงเหนือ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา แบ่งองค์ประกอบออกเป็น 8 ฝ่าย ประกอบด้วย

3.3.1.1 ส่วนการบริหารศูนย์ (Administration Office) สามารถแบ่งองค์การการบริหารได้เป็น 2 ระดับ

1). ระดับกำหนดนโยบาย

2.) ระดับบริหาร

ซึ่งมีหน่วยงานและรูปแบบขององค์กรบริหารดังนี้

1) คณะกรรมการบริหารระดับกำหนดนโยบาย

1.1) ห้องประธานคณะกรรมการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.2) ห้องรองประธานคณะกรรมการ

1.3) ห้องเลขานุการศูนย์

1.4) ห้องประชุมคณะกรรมการ (Conference Room)

1.5) ห้องน้ำ-ส้วม

2) ระดับบริหาร

2.1) ฝ่ายธุรกิจศูนย์ผลิตภัณฑ์หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์

2.1.1) ห้องผู้อำนวยการฝ่ายฯ

2.1.2) ห้องรองผู้อำนวยฝ่ายฯ

2.1.3) ห้องเลขานุการฝ่ายฯ

2.1.4) แผนกธุรการ

2.1.4.1) หัวหน้าแผนก

2.1.4.2) ห้องทำงานรับจองสถานที่

2.1..4.3) ห้องทำงานโทรคมนาคม

2.1.4.4) ห้องทำงานทะเบียนสมาชิกลูกค้า

2.1.5) แผนกการขาย

2.1.5.1) หัวหน้าแผนก

2.1.5.2) ห้องทำงานการขาย

2.1.5.3) ห้องทำงานดูแลทั่วไปและประสานงาน

2.1.6) แผนกบริการ

2.1.6.1) หัวหน้าแผนก

2.1.6.2) ห้องทำงานต้อนรับ

2.1.6.3) ห้องทำงานบริการติดต่อสอบถาม

2.1.6.4) ห้องทำงานพยาบาล

2.1.6.5) ห้องทำงานอาคารและเครื่องดื่ม

2.1.6.6) ห้องทำงานทำความสะอาด

2.1.6.7) ห้องทำงานบริการที่จอดรถ

2.1.7) แผนกจัดซื้อ

2.1.7.1) หัวหน้าแผนก

2.1.7.2) ห้องงานจัดซื้อ

2.1.8) แผนกแคชเชียร์

2.1.8.1) หัวหน้าแผนก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.1.8.2) ห้องประจำงานแคชเชียร์

2.1.9) ห้องเก็บของประจำฝ่าย

2.1.10)ห้องน้ำ-ห้องส้วม

2.2) ฝ่ายสถานที่และอุปกรณ์

2.2.1) ห้องผู้อำนวยการฝ่าย

2.2.2) ห้องรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

2.2.3) ห้องเลขานุการฝ่ายฯ

2.2.4) แผนกสถานที่

2.2.4.1) หัวหน้าแผนก

2.2.4.2) ห้องทำงานการจัดและบำรุงรักษาสถานที่

2.2.4.3) ห้องงานดูแลเครื่องดื่ม / อาหาร

2.2.5) แผนกรักษาอุปกรณ์

2.2.5.1) หัวหน้าแผนก

2.2.5.2) ห้องทำงานจัดและบำรุงรักษาอุปกรณ์

2.2.6) แผนกรักษาความปลอดภัย

2.2.6.1) หัวหน้าแผนก

2.2.6.2) ห้องทำงานรักษาความปลอดภัยภายในอาคาร

2.2.6.3) ห้องทำงานรักษาความปลอดภัยภายนอกอาคาร

2.2.7) แผนกช่างเทคนิค

2.2.7.1) หัวหน้าแผนก

2.2.7.2) ห้องทำงานวิศวกรและสถาปนิก

2.2.7.3) ห้องทำงานของเจ้าหน้าที่ช่างเทคนิค

2.2.7.4) ห้องเก็บของและเครื่องมือ

2.2.8) แผนกศิลปกรรม

2.2.8.1) หัวหน้าแผนก

2.2.8.2) ห้องทำงานออกแบบ

2.2.8.3) ห้องปฏิบัติงาน

2.2.8.4) ห้องประกอบฉาก

2.2.8.5) ห้องทำงานช่างภาพ

2.2.8.6) ห้องเก็บของและเครื่องมือ

2.2.9) ห้องเก็บของประจำฝ่ายฯ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.2.10) ห้องน้ำ-ห้องส้วม

2.3) ฝ่ายบัญชีและการเงิน

2.3.1) ห้องผู้อำนวยการฝ่ายฯ

2.3.2) ห้องรองผู้อำนวยการฝ่าย

2.3.3) ห้องเลขานุการฝ่าย

2.3.4) แผนกการเงิน

2.3.4.1) หัวหน้าแผนก

2.3.4.2) ห้องทำงานส่วนจัดเก็บรายได้

2.3.4.3) ห้องทำงานส่วนการเบิกจ่าย

2.3.5) แผนกบัญชี

2.3.5.1) หัวหน้าแผนก

2.3.5.2) ห้องทำงาน งานเงินเดือนและค่าจ้าง

2.3.5.3) ห้องทำงาน งานบัญชี

2.3.6) แผนกงบประมาณและสถิติ

2.3.6.1) หัวหน้าแผนก

2.3.6.2) ห้องทำงานส่วนการจัดงบประมาณ

2.3.6.3) ห้องทำงานส่วนเก็บข้อมูลการเงิน

2.3.6.4) ห้องทำงานส่วนเก็บและบันทึกข้อมูลทางสถิติ

2.3.7) ห้องเก็บของประจำฝ่าย

2.3.8) ห้องน้ำ-ห้องส้วม

2.4) ฝ่ายการตลาดและประชาสัมพันธ์

2.4.1) ห้องผู้อำนวยการฝ่าย

2.4.2) ห้องรองผู้อำนวยการฝ่าย

2.4.3) ห้องเลขานุการฝ่ายฯ

2.4.4) แผนกการตลาดและประชาสัมพันธ์

2.4.4.1) หัวหน้าแผนก

2.4.4.2) ห้องทำงานตลาดภายในภูมิภาคและในประเทศ

2.4.5) แผนกผลิตเอกสาร

2.4.5.1) หัวหน้าแผนก

2.4.5.2) ห้องทำงาน งานผลิตเอกสารเผยแพร่

2.4.5.3) ห้องทำงาน งานพิมพ์ภายในสำนักงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.4.6) แผนกเก็บและบริการข้อมูล

2.4.6.1) ห้องหัวหน้าแผนก

2.4.6.2) ห้องสมุด

2.4.6.3) ห้องทำงานสถิติ

2.4.6.4) ห้องเก็บของประจำฝ่าย

2.4.6.5) ห้องน้ำ-ห้องส้วม

2.5) ฝ่ายงานเผยแพร่ทางศิลปะและวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว

2.5.1) ห้องผู้อำนวยการฝ่าย

2.5.2) ห้องรองผู้อำนวยการฝ่าย

2.5.3) ห้องเลขานุการฝ่าย

2.5.4) แผนกการศึกษาและวิจัย

2.5.4.1) ห้องหัวหน้าแผนก

2.5.4.2) ห้องเจ้าหน้าที่ประจำแผนก

2.5.5) แผนกบริการและเผยแพร่

2.5.5.1) ห้องหัวหน้าแผนก

2.5.5.2) ห้องเจ้าหน้าที่ประจำแผนก

2.5.6) แผนกส่งเสริม

2.5.6.1) ห้องหัวหน้าแผนก

2.5.6.2) ห้องเจ้าหน้าที่ประจำแผนก

2.5.7) แผนกวิเทศสัมพันธ์

2.5.7.1) ห้องหัวหน้าแผนก

2.5.7.2) ห้องเจ้าหน้าที่ประจำแผนก

2.5.8) ห้องเก็บของประจำฝ่าย

2.5.9) ห้องน้ำ-ห้องส้วม

2.6) ฝ่ายบุคคล

2.6.1) ห้องผู้อำนวยการฝ่าย

2.6.2) ห้องรองผู้อำนวยการฝ่าย

2.6.3) ห้องเลขานุการฝ่าย

2.6.4) แผนกจัดหาและควบคุมบุคลากร

2.6.4.1) ห้องหัวหน้าแผนก

2.6.4.2) ห้องเจ้าหน้าที่ประจำแผนก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.6.5) แผนกสวัสดิการและการฝึกอบรม

2.6.5.1) ห้องหัวหน้าแผนก

2.6.5.2) ห้องเจ้าหน้าที่ประจำแผนก

2.6.6) ห้องเก็บของประจำแผนก

2.6.7) ห้องน้ำ-ห้องส้วม

2.7) ฝ่ายศูนย์อาหาร

2.7.1) ห้องผู้อำนวยการฝ่าย

2.7.2) ห้องรองผู้อำนวยการฝ่าย

2.7.3) ห้องเลขานุการฝ่าย

2.7.4) แผนกครัว

2.7.4.1) ห้องหัวหน้าแผนก

2.7.4.2) ห้องเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์กลาง

2.7.5) แผนกแคชเชียร์

2.7.5.1) ห้องหัวหน้าแผนก

2.7.5.2) ห้องเจ้าหน้าที่ประจำแผนก

2.7.6) แผนกธุรการ

2.7.6.1) ห้องหัวหน้าแผนก

2.7.6.2) ห้องเจ้าหน้าที่ประจำแผนก

2.7.7) แผนกบริการ

2.7.7.1) ห้องหัวหน้าแผนก

2.7.7.2) ห้องพนักงานต้อนรับ

2.7.7.3) ห้องเจ้าหน้าที่ประจำแผนก

3.3.1.2 ส่วนจัดแสดงสินค้า (Exhibition Zone)

1) พื้นที่แสดงสินค้าถาวร

2) พื้นที่แสดงสินค้าชั่วคราว

3) พื้นที่แสดงสินค้ากลางแจ้ง

4) คลังสินค้า

5) ห้องเจรจาธุรกิจ

6) ห้องประชาสัมพันธ์

7) ห้องน้ำ-ห้องส้วม

3.3.1.3 ส่วนบริการนักท่องเที่ยว (Tourise Service)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1) บริเวณโถงสาธารณะ

2) ห้องประชาสัมพันธ์

3) ส่วนบริการนักท่องเที่ยว

3.1) บริการจองที่พัก-ตั๋วเดินทาง

3.2) บริการสอบ-ถามการท่องเที่ยว

3.3) ซุ้มสถานีตำรวจท่องเที่ยว

3.4) ซุ้มข้อมูลทางหลวง

3.5) :ซุ้มข้อมูลการท่องเที่ยว

3.6) ห้องน้ำ ชาย-หญิง

3.7) ห้องเก็บของทั่วไป

4) ห้องควบคุมระบบการสื่อสาร

4.1) ห้องควบคุมระบบการสื่อสารภายใน

4.2) ห้องควบคุมโทรศัพท์

3.3.1.4) ส่วนศูนย์อาหาร

1) โถงสาธารณะ

1.1) จุดจำหน่ายคูปอง

1.2) จุดบริการน้ำดื่ม

1.3) โถงพักคอย

1.4) ห้องน้ำ ชาย-หญิง

2) ส่วนศูนย์อาหาร

2.1) พื้นที่จำหน่ายอาหารพื้นถิ่น

2.2) พื้นที่จำหน่ายอาหารทั่วไป

2.3) บริเวณนั่งรับประทานอาหาร

2.4) คอฟฟี่ช้อป

3) ส่วนบริการศูนย์อาหาร

3.1) ห้องเก็บแก๊ส

3.2) ห้องเก็บอุปกรณ์

3.3) ห้องทำครัว

3.4) ห้องเตรียมอาหาร

3.5) ห้องพักพ่อครัว

3.6) ห้องล้างภาชนะอาหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.7) ห้องพักพนักงานทำความสะอาด

3.8) บริเวณทิ้งขยะของศูนย์อาหาร

3.9) จุดรับส่งสินค้า

4) ส่วนพักผ่อนเจ้าหน้าที่

4.1) ห้องพักพนักงาน

4.2) ห้องพยาบาล

4.3) ส่วนรับประทานอาหาร

4.4) ห้องน้ำ-ห้องส้วม

3.3.1.5) ส่วนตลาดกลางการเกษตร

1) โถงสาธารณะ

2) จุดขนถ่ายสินค้า

3) โกดังเก็บสินค้า

4) แผงขายสินค้า

5) ธุรการ

6) ประชาสัมพันธ์

7) ทิ้งขยะของตลาด

8) ศูนย์จำหน่ายอุปกรณ์การเกษตร

9) ห้องน้ำ ชาย-หญิง

3.3.1.6) ส่วนหอคอยชมเมือง

1) โถงสาธารณะ

2) นิทรรศการเกี่ยวกับการท่องเที่ยว

3) นิทรรศการเกี่ยวกับวัฒนธรรม

4) ห้องสมุดการท่องเที่ยว

5) จุดชมวิว

6) ห้องน้ำ ชาย-หญิง

3.3.1.7) ห้องเครื่องและอุปกรณ์อาคาร

1) ห้องเครื่องไฟฟ้า

2) ห้องเครื่องประปา ระบายน้ำ และป้องกันอัคคีภัย

3) ห้องเครื่องระบบปรับอากาศ

4) ห้องขยะ

3.3.1.8) ส่วนที่จอดรถ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1) จอดรถยนต์

2) จอดรถบัส

3) จอดรถบรรทุกสินค้า

3.3.2 การศึกษาวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่ใช้สอยของโครงการ

ในการศึกษารายละเอียดความต้องการของพื้นที่ใช้สอยของโครงการ แบ่งตามพื้นที่ใช้สอย ดังนี้

3.3.2.1 ส่วนบริหารโครงการ (Administration Office)

1) ระดับกำหนดนโยบาย

2) ระดับบริหาร

1) ระดับกำหนดนโยบาย

1.1) ห้องประธานคณะกรรมการ	1	คน	ใช้พื้นที่		
มีห้องน้ำ-ส้วม และห้องรับแขกอยู่ภายในรวมใช้พื้นที่				30	ตารางเมตร
1.2) ห้องรองประธานคณะกรรมการ	1	คน	ใช้พื้นที่	25	ตารางเมตร
1.3) ห้องเลขานุการศูนย์	1	คน	ใช้พื้นที่	20	ตารางเมตร
1.4) ห้องทำงานคณะกรรมการ	9	คน	ใช้พื้นที่		
ใช้พื้นที่เฉลี่ย 16 ตารางเมตร/คน รวมใช้พื้นที่ทั้งหมด				144	ตารางเมตร
1.5) ห้องประชุมคณะกรรมการ รองรับการประชุมขนาด 40 คน					
ใช้พื้นที่เฉลี่ย 2.5 ตารางเมตร/คน รวมใช้พื้นที่ทั้งหมด				100	ตารางเมตร
1.6) ห้องน้ำ-ห้องส้วม คิดพื้นที่ 0.50 ตารางเมตร/คน รวมใช้พื้นที่				25	ตารางเมตร
รวมพื้นที่ใช้สอยในระดับกำหนดนโยบาย				344	ตารางเมตร

* ที่มา Time Saver Standard

2) ระดับบริหาร

2.1) ห้องผู้อำนวยการทั่วไป	1	คน	ใช้พื้นที่	30	ตารางเมตร
2.2) ฝ่ายธุรกิจศูนย์ผลิตภัณฑ์หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์					
2.2.1) ห้องผู้อำนวยการฝ่ายฯ	1	คน	ใช้พื้นที่	16	ตารางเมตร
2.2.2) ห้องรองผู้อำนวยการฝ่าย	1	คน	ใช้พื้นที่	16	ตารางเมตร
2.2.3) ห้องเลขานุการฝ่าย	1	คน	ใช้พื้นที่	12	ตารางเมตร
2.2.4) แผนกธุรการ					
2.2.4.1) หัวหน้าแผนก	1	คน	ใช้พื้นที่	12	ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.2.4.2) งานรับจองสถานที่ 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

2.2.4.3) งานจัดซื้อ 2 คน ใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

2.2.4.4) งานโทรคมนาคม 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

2.2.4.5) งานทะเบียนสมาชิกลูกค้า 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

2.2.5) แผนกการขายศูนย์ผลิตภัณฑ์หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์

2.2.5.1) หัวหน้าแผนก 1 คน ใช้พื้นที่ 12 ตารางเมตร

2.2.5.2) งานขายสินค้า 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

2.2.5.3) งานผลิตเอกสารการขายสินค้า 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

2.2.5.4) งานอำนวยการด้านผลิตภัณฑ์ 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

2.2.5.5) งานดูแลทั่วไปและประสานงาน 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

2.2.6) แผนกบริการ

2.2.6.1) หัวหน้าแผนก 1 คน ใช้พื้นที่ 12 ตารางเมตร

2.2.6.2) งานต้อนรับ 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

2.2.6.3) งานจัดที่พักและพาหนะเดินทาง 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

2.2.6.4) คนขับรถ 4 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 3 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 12 ตารางเมตร

2.2.6.5) งานบริการติดต่อสอบถาม 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

2.2.6.6) งานพยาบาล 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.2.6.7) งานอาหารและเครื่องดื่ม 3 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 13.5 ตารางเมตร

2.2.6.8) งานทำความสะอาด 15 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 3 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 45 ตารางเมตร

2.2.6.9) งานบริการที่จอดรถ 10 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 3 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 30 ตารางเมตร

2.2.7) แผนกจัดซื้อ

2.2.7.1) หัวหน้าแผนก 1 คน ใช้พื้นที่ 12 ตารางเมตร

2.2.7.2) งานจัดซื้อ 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

2.2.7.3) เจ้าหน้าที่ประจำแผนก 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

2.2.8) แผนกแคชเชียร์

2.2.8.1) หัวหน้าแผนก 1 คน ใช้พื้นที่ 12 ตารางเมตร

2.2.8.2) งานแคชเชียร์ 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

2.2.8.3) เจ้าหน้าที่ประจำแผนก 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ใช้สอยฝ่ายธุรกิจศูนย์ผลิตภัณฑ์หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์413 ตารางเมตร

2.2.9) ห้องเก็บของประจำฝ่าย 10% ของพื้นที่ คิดเป็นพื้นที่ 41.3 ตารางเมตร

2.2.10) ห้องน้ำ-ห้องส้วม คิด 0.5 ตารางเมตร ต่อ 1 คน ทั้งหมด 94 คน

รวมใช้พื้นที่ทั้งหมด 47 ตารางเมตร

พื้นที่ทั้งหมดของฝ่ายบริการการประชุมและงานแสดง 501.3 ตารางเมตร

* ที่มา Time Saver Standard

2.3) ฝ่ายสถานที่และอุปกรณ์

2.3.1) ห้องผู้อำนวยการฝ่ายฯ 1 คน ใช้พื้นที่ 16 ตารางเมตร

2.3.2) ห้องรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ 1 คน ใช้พื้นที่ 16 ตารางเมตร

2.3.3) ห้องเลขานุการฝ่ายฯ 1 คน ใช้พื้นที่ 12 ตารางเมตร

2.3.4) แผนกสถานที่

2.3.4.1) หัวหน้าแผนก 1 คน ใช้พื้นที่ 12 ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.3.4.2) งานการจัดและบำรุงสถานที่ 6 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 27 ตารางเมตร

2.3.4.3) งานดูแลเครื่องดื่มและอาหาร 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

2.3.5 แผนกรักษาอุปกรณ์

2.3.5.1) หัวหน้าแผนก 1 คน ใช้พื้นที่ 12 ตารางเมตร

2.3.5.2) งานการจัดและบำรุงรักษาอุปกรณ์ 4 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 18 ตารางเมตร

2.3.5.3) งานเก็บรักษาอุปกรณ์ 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

2.3.6) แผนกรักษาความปลอดภัย

2.3.6.1) หัวหน้าแผนก 1 คน ใช้พื้นที่ 12 ตารางเมตร

2.3.6.2) รักษาความปลอดภัยภายในอาคาร 4 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 18 ตารางเมตร

2.3.6.3) รักษาความปลอดภัยภายนอกอาคาร 4 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 18 ตารางเมตร

2.3.7) แผนกช่างเทคนิค

2.3.7.1) หัวหน้าแผนก 1 คน ใช้พื้นที่ 12 ตารางเมตร

2.3.7.2) ห้องทำงานวิศวกรและสถาปนิก 5 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 12 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 60 ตารางเมตร

2.3.7.3) ห้องทำงานเจ้าหน้าที่ช่างเทคนิค 6 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 27 ตารางเมตร

2.3.7.4) ห้องเก็บของและเครื่องมือ ใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

2.3.8) แผนกศิลปกรรม

2.3.8.1) ห้องหัวหน้าแผนก 1 คน ใช้พื้นที่ 12 ตารางเมตร

2.3.8.2) ห้องทำงานออกแบบ 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

2.3.8.3) ห้องปฏิบัติงาน 6 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 27 ตารางเมตร

2.3.8.4) ห้องเก็บของและเครื่องมือ ใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

พื้นที่ใช้สอยของฝ่ายสถานที่และอุปกรณ์ ใช้พื้นที่ 413 ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.3.9) ห้องเก็บของประจำฝ่าย 10% ใช้พื้นที่ 41.3 ตารางเมตร

2.3.10)ห้องน้ำ-ห้องส้วม คิด 0.5 ตารางเมตร ต่อ 1 คน ทั้งหมด 51 คน

รวมใช้พื้นที่ 25.5 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ใช้สอยของฝ่ายสถานที่และอุปกรณ์ทั้งหมด 479.8 ตารางเมตร

* ที่มา Time Saver Standard

2.4) ฝ่ายบัญชีและการเงิน

2.4.1) ห้องผู้อำนวยการฝ่ายฯ 1 คน ใช้พื้นที่ 16 ตารางเมตร

2.4.2) ห้องรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ 1 คน ใช้พื้นที่ 16 ตารางเมตร

2.4.3) ห้องเลขานุการฝ่ายฯ 1 คน ใช้พื้นที่ 12 ตารางเมตร

2.4.4) แผนกการเงิน

2.4.4.1) ห้องหัวหน้าแผนก 1 คน ใช้พื้นที่ 12 ตารางเมตร

2.4.4.2) ส่วนจัดเก็บรายได้ 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

2.4.4.3) งานเบิกจ่าย 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

2.4.5) แผนกบัญชี

2.4.5.1) ห้องหัวหน้าแผนก 1 คน ใช้พื้นที่ 12 ตารางเมตร

2.4.5.2) งานเงินเดือนและค่าจ้าง 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

2.4.5.3) งานบัญชี 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

2.4.6) แผนกงบประมาณและสถิติ

2.4.6.1) ห้องหัวหน้าแผนก 1 คน ใช้พื้นที่ 12 ตารางเมตร

2.4.6.2) งานการจัดงบประมาณ 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

2.4.6.3) งานส่วนเก็บข้อมูลการเงิน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

2.4.6.4) งานเก็บและบันทึกข้อมูลสถิติ 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

พื้นที่ของฝ่ายบัญชีและการเงิน ใช้พื้นที่ 143 ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.4.7) ห้องเก็บของประจำฝ่าย 10% ใช้พื้นที่ 14.3 ตารางเมตร

2.4.8) ห้องน้ำ-ห้องส้วม คิด 0.5 ตารางเมตร / คน ทั้งหมด 20 คน

รวมใช้พื้นที่ 10 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ใช้สอยของฝ่ายบัญชีและการเงินทั้งหมด 167.3 ตารางเมตร

* ที่มา Time Saver Standard

2.5) ฝ่ายการตลาดและประชาสัมพันธ์

2.5.1) ห้องผู้อำนวยการฝ่ายฯ 1 คน ใช้พื้นที่ 16 ตารางเมตร

2.5.2) ห้องรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ 1 คน ใช้พื้นที่ 16 ตารางเมตร

2.5.3) ห้องเลขานุการฝ่ายฯ 1 คน ใช้พื้นที่ 12 ตารางเมตร

2.5.4) แผนกการตลาดและประชาสัมพันธ์

2.5.4.1) ห้องหัวหน้าแผนก 1 คน ใช้พื้นที่ 12 ตารางเมตร

2.5.4.2) งานตลาดภายในประเทศ 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

2.5.4.3) งานตลาดภายนอกประเทศ 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

2.5.5) แผนกผลิตเอกสาร

2.5.5.1) ห้องหัวหน้าแผนก 1 คน ใช้พื้นที่ 12 ตารางเมตร

2.5.5.2) งานผลิตเอกสารเผยแพร่ 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

2.5.5.3) งานพิมพ์ภายในสำนักงาน 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

2.5.6) แผนกเก็บและบริการข้อมูล

2.5.6.1) ห้องหัวหน้าแผนก 1 คน ใช้พื้นที่ 12 ตารางเมตร

2.5.6.2) งานห้องสมุด 3 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 13.5 ตารางเมตร

2.5.6.3) งานสถิติ 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ใช้สอยฝ่ายการตลาดและประชาสัมพันธ์ 138.5 ตารางเมตร

2.5.7) ห้องเก็บของประจำฝ่าย 10% ของพื้นที่ทั้งหมด 13.85 ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.5.8) ห้องน้ำ-ห้องส้วม คิด 0.5 ตารางเมตร/คน ทั้งหมด 20 คน

รวมใช้พื้นที่ 10 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ใช้สอยของฝ่ายการตลาดและประชาสัมพันธ์ทั้งหมด 162.35 ตารางเมตร

* ที่มา Time Saver Standard

2.6) ฝ่ายงานเผยแพร่ทางศิลปะและวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว

2.6.1) ห้องผู้อำนวยการฝ่ายฯ 1 คน ใช้พื้นที่ 16 ตารางเมตร

2.6.2) ห้องรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ 1 คน ใช้พื้นที่ 16 ตารางเมตร

2.6.3) ห้องเลขานุการฝ่ายฯ 1 คน ใช้พื้นที่ 12 ตารางเมตร

2.6.4) แผนกการศึกษาและวิจัย

2.6.4.1) หัวหน้าแผนก 1 คน ใช้พื้นที่ 12 ตารางเมตร

2.6.4.2) เจ้าหน้าที่ประจำแผนก 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

2.6.5) แผนกบริการและเผยแพร่

2.6.5.1) หัวหน้าแผนก 1 คน ใช้พื้นที่ 12 ตารางเมตร

2.6.5.2) เจ้าหน้าที่ประจำแผนก 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

2.6.6) แผนกส่งเสริม

2.6.6.1) หัวหน้าแผนก 1 คน ใช้พื้นที่ 12 ตารางเมตร

2.6.6.2) เจ้าหน้าที่ประจำแผนก 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

2.6.7) แผนกวิเทศน์สัมพันธ์

2.6.7.1) หัวหน้าแผนก 1 คน ใช้พื้นที่ 12 ตารางเมตร

2.6.7.2) เจ้าหน้าที่ประจำแผนก 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

พื้นที่ใช้สอยของฝ่ายงานเผยแพร่ทางศิลปะวัฒนธรรม 128 ตารางเมตร

2.6.8) ห้องเก็บของประจำฝ่าย 10% รวมใช้พื้นที่ 12.8 ตารางเมตร

2.6.9) ห้องน้ำ-ห้องส้วม คิด 0.5 ตารางเมตร / คน ทั้งหมด 15 คน

รวมใช้พื้นที่ 7.5 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ทั้งหมดของฝ่ายงานเผยแพร่ทางศิลปะและวัฒนธรรม 141.55 ตารางเมตร

* ที่มา Time Saver Standard

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.7) ฝ่ายบุคคล

2.7.1) ห้องผู้อำนวยการฝ่ายฯ	1	คน	ใช้พื้นที่	16	ตารางเมตร
2.7.2) ห้องรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ	1	คน	ใช้พื้นที่	16	ตารางเมตร
2.7.3) ห้องเลขานุการฝ่ายฯ	1	คน	ใช้พื้นที่	12	ตารางเมตร
2.7.4) แผนกจัดหาและควบคุมบุคลากร					
2.7.4.1) หัวหน้าแผนก	1	คน	ใช้พื้นที่	12	ตารางเมตร
2.7.4.2) เจ้าหน้าที่ประจำแผนก 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร					
			รวมใช้พื้นที่	9	ตารางเมตร
2.7.5) แผนกสวัสดิการและฝึกอบรม					
2.7.5.1) หัวหน้าแผนก	1	คน	ใช้พื้นที่	12	ตารางเมตร
2.7.5.2) เจ้าหน้าที่ประจำแผนก 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร					
			รวมใช้พื้นที่	9	ตารางเมตร
พื้นที่ใช้สอยของฝ่ายบุคคล				86	ตารางเมตร
2.7.8) ห้องเก็บของประจำฝ่าย 10%			รวมใช้พื้นที่	8.6	ตารางเมตร
2.7.9) ห้องน้ำ-ห้องส้วม คิด 0.5 ตารางเมตร/คน ทั้งหมด 10 คน					
			รวมใช้พื้นที่	5	ตารางเมตร
รวมพื้นที่ใช้สอยทั้งหมดของฝ่ายบุคคลทั้งหมด				99.6	ตารางเมตร

* ที่มา Time Saver Standard

2.8) ฝ่ายศูนย์อาหาร

2.8.1) ห้องผู้อำนวยการฝ่ายฯ	1	คน	ใช้พื้นที่	16	ตารางเมตร
2.8.2) ห้องรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ	1	คน	ใช้พื้นที่	16	ตารางเมตร
2.8.3) ห้องเลขานุการฝ่ายฯ	1	คน	ใช้พื้นที่	12	ตารางเมตร
2.8.4) แผนกแคชเชียร์					
2.8.4.1) หัวหน้าแผนก	1	คน	ใช้พื้นที่	12	ตารางเมตร
2.8.4.2) งานแคชเชียร์ 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร					
			รวมใช้พื้นที่	9	ตารางเมตร
2.8.4.3) เจ้าหน้าที่ประจำแผนก 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร					
			รวมใช้พื้นที่	9	ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.8.5) แผนกธุรการ

2.8.5.1) หัวหน้าแผนก 1 คน ใช้พื้นที่ 12 ตารางเมตร

2.8.5.2) งานธุรการ 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

2.8.5.3) เจ้าหน้าที่ประจำแผนก 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

2.8.6) แผนกบริการ

2.8.6.1) หัวหน้าแผนก 1 คน ใช้พื้นที่ 12 ตารางเมตร

2.8.6.2) งานบริการ 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

2.8.6.3) เจ้าหน้าที่ประจำแผนก 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

พื้นที่ใช้สอยของฝ่ายศูนย์อาหาร 134 ตารางเมตร

2.8.7) ห้องเก็บของประจำฝ่าย 10% รวมใช้พื้นที่ 13.4 ตารางเมตร

2.8.8) ห้องน้ำ-ห้องส้วม คิด 0.5 ตารางเมตร/คน ทั้งหมด 18 คน

รวมใช้พื้นที่ 9 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ใช้สอยทั้งหมดของฝ่ายศูนย์อาหารทั้งหมด 156.4 ตารางเมตร

รวมพื้นที่ใช้สอยของส่วนบริหารโครงการ

พื้นที่ใช้สอยส่วนบริหารระดับกำหนดนโยบาย 344 ตารางเมตร

พื้นที่ใช้สอยระดับบริหาร 30 ตารางเมตร

1) ฝ่ายธุรกิจศูนย์ผลิตภัณฑ์หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ 501.3 ตารางเมตร

2) ฝ่ายสถานที่และอุปกรณ์ 479.8 ตารางเมตร

3) ฝ่ายบัญชีและการเงิน 167.3 ตารางเมตร

4) ฝ่ายการตลาดและประชาสัมพันธ์ 162.35 ตารางเมตร

5) ฝ่ายงานเผยแพร่ทางศิลปะและวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว 141.55 ตารางเมตร

6) ฝ่ายบุคคล 99.6 ตารางเมตร

7) ฝ่ายศูนย์อาหาร 156.4 ตารางเมตร

สรุป พื้นที่ใช้สอยในส่วนบริหารโครงการทั้งหมด 2,082 ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.3.2.2 ส่วนจัดแสดงสินค้า (Exhibition Zone)

โครงการศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชนและการท่องเที่ยวภาคตะวันออกเฉียงเหนือ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา โดยการกำหนดเกณฑ์พิจารณาในแง่ของการลงทุน และการส่งเสริมการลงทุนของภาครัฐและทางจังหวัดนครราชสีมา โดยยึดถือการจัดแสดงสินค้าของการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย จะต้องมีพื้นที่แสดงสินค้าไม่ต่ำกว่า 3,000 ตารางเมตร ด้วยเหตุผลดังนี้คือ

พื้นที่ในการจำหน่ายสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ ที่มีอยู่ในประเทศไทย มีมาตรฐานต่ำกว่าความต้องการอยู่มาก และยังเป็นโครงการใหม่ของทางภาครัฐและมีหลักเกณฑ์ไม่เพียงพอและยังขาดศูนย์กลางจำนวนสินค้าในระดับภูมิภาค

ดังนั้น ในการออกแบบพื้นที่แสดงสินค้า จึงได้ดำเนินตามข้อกำหนดของการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย และ BOI ซึ่งได้ทำการเปรียบเทียบและพิจารณาในข้างต้นว่า ควรมีพื้นที่แสดงสินค้าไม่ต่ำกว่า 3,000 ตารางเมตร และเพื่อให้โครงการสามารถรับการจัดแสดงสินค้าหรือกิจกรรมอย่างอื่นได้ในอนาคต จึงควรมีการเพิ่มพื้นที่จากเดิม 3,000 ตารางเมตร อีก 25%

จังหวัดนครราชสีมา มี 26 อำเภอ 287 ตำบล ซึ่งในแต่ละตำบลจะมีสินค้าแตกต่างกันซึ่งแบ่งได้ดังนี้

สินค้าอาหารแปรรูป	180	ตำบล
สินค้าเครื่องเรือนจักสาน	50	ตำบล
สินค้าเกษตร	57	ตำบล
รวมทั้งหมด	287	ตำบล
กำหนดให้มีส่วนแสดงสินค้า	9	ตารางเมตร / ตำบล
จะได้พื้นที่แสดงสินค้าดังต่อไปนี้	2,583	ตารางเมตร
พื้นที่แสดงสินค้าตามข้อกำหนดของการท่องเที่ยวและ BOI	3,000	ตารางเมตร
พื้นที่ของโครงการเพิ่มจากการท่องเที่ยวและ BOI 25%	750	ตารางเมตร
พื้นที่แสดงสินค้าทั้งหมด	3,750	ตารางเมตร

โดยทำการแบ่งพื้นที่ออกเป็นส่วนๆ ดังนี้

1) พื้นที่แสดงสินค้าถาวร คิด 60% ของพื้นที่แสดงสินค้า

รวมใช้พื้นที่ 2,583 ตารางเมตร

2) พื้นที่แสดงสินค้าชั่วคราว คิด 30% ของพื้นที่แสดงสินค้า

รวมใช้พื้นที่ 700 ตารางเมตร

3) พื้นที่แสดงสินค้ากลางแจ้ง คิด 10% ของพื้นที่แสดงสินค้า

รวมใช้พื้นที่ 466 ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4) คลังสินค้า คิด 20% ของพื้นที่แสดงสินค้าชั่วคราว

รวมใช้พื้นที่ 140 ตารางเมตร

5) ห้องเจรจาธุรกิจ ควรมีอยู่ทุกห้องแสดงสินค้า สามารถจุคนได้ 80-100 คน มีเนื้อที่ประมาณ ห้องละ 90-120 ตารางเมตร หรือมีพื้นที่รวม 8%-10% ของพื้นที่แสดงสินค้าชั่วคราว

จะได้พื้นที่ 700 x 80% = 70 ตารางเมตร

ดังนั้น พื้นที่เจรจาธุรกิจมีขนาด 90 ตารางเมตร แบ่งเป็นห้องได้ 2 ห้อง โดยแบ่งออกเป็นห้องละ 25 ตารางเมตร

6) ห้องน้ำ-ห้องส้วม ในพื้นที่ส่วนแสดงสินค้า ส่วนแสดงสินค้าชั่วคราว นำมาคิดโดยมีโถส้วม 1 ชุด โถปัสสาวะ 1 ชุด และอ่างล้างหน้า 1 ชุด ต่อพื้นที่ 250 ตารางเมตร

6.1) โถส้วม 8 ตารางเมตร

6.2) โถปัสสาวะ 1.3 ตารางเมตร

6.3) อ่างล้างหน้า 1.5 ตารางเมตร

ดังนั้น จะเห็นได้ว่าห้องน้ำชายมีพื้นที่ 5.8 ตารางเมตร

ห้องน้ำหญิงมีพื้นที่ 4.5 ตารางเมตร

พื้นที่ส่วนแสดงสินค้า นำพื้นที่ส่วนแสดงสินค้าชั่วคราวมาคิด เพราะมีอัตราการหมุนเวียนสูงกว่า ดังนี้

พื้นที่แสดงสินค้าชั่วคราว 700 ตารางเมตร

จำนวนสุขภัณฑ์ 700/250

จะได้ทั้งหมด 208 ชุด

นำพื้นที่ส่วนที่มากที่สุดมาคิด คือ 5.8 ตารางเมตร/ชุด

ดังนั้น พื้นที่ห้องน้ำจะได้ = 28x15

= 42 ตารางเมตร

* ที่มา: Office the board of investment

7) ส่วนควบคุมระบบการสื่อสาร

7.1) ห้องควบคุมระบบการสื่อสารภายใน 12 ตารางเมตร

7.2) ห้องควบคุมโทรศัพท์ 9 ตารางเมตร

สรุป พื้นที่ใช้สอยในส่วนจัดแสดงสินค้าทั้งหมด 4,023 ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.3.2.3 ส่วนบริการท่องเที่ยว (Tourise Service)

1) บริเวณโถงสาธารณะ (ดูจากบทวิเคราะห์

2) ส่วนบริการนักท่องเที่ยว

ส่วนบริการเกี่ยวกับการท่องเที่ยวบริการจองตั๋ว-ที่พัก บริการสอบถามการท่องเที่ยว ซุ้มสถานีตำรวจท่องเที่ยว ซุ้มบริการข้อมูลทางหลวง ซุ้มข้อมูลการท่องเที่ยวสำหรับนักท่องเที่ยวที่สนใจอยู่ในที่ตั้งสะดวก สามารถเข้าถึงได้ง่าย เปิดบริการตลอด 24 ชั่วโมง จากการสำรวจของสำนักผังเมืองจังหวัดนครราชสีมา ผู้ที่ขับรถสัญจรเข้ามาในโครงการประมาณวันละ 8,000 คัน และจะมีผู้เข้ามาชมในส่วนบริการนักท่องเที่ยวคราวละประมาณ 200 ค ใช้เวลาในส่วนนี้คราวละ 30 นาที ใช้พื้นที่ 0.6 ตารางเมตร / คน รวมใช้พื้นที่ 120 ตารางเมตร

2.1) ห้องประชาสัมพันธ์	1 คน	ใช้พื้นที่	12	ตารางเมตร
2.2) บริการจองที่พัก-ตั๋วเดินทาง 3 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร				
		รวมใช้พื้นที่	13.5	ตารางเมตร
2.3) บริการสอบ-ถามการท่องเที่ยว 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร				
		รวมใช้พื้นที่	9	ตารางเมตร
2.4) ซุ้มสถานีตำรวจท่องเที่ยว 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร				
		รวมใช้พื้นที่	9	ตารางเมตร
2.5) ซุ้มข้อมูลทางหลวง 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร				
		รวมใช้พื้นที่	9	ตารางเมตร
2.6) ซุ้มข้อมูลการท่องเที่ยว 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร				
		รวมใช้พื้นที่	9	ตารางเมตร
2.7) ห้องน้ำ ชาย-หญิง คิด 0.5 ตารางเมตร / คน ทั้งหมด 12 คน				
		รวมใช้พื้นที่	6	ตารางเมตร
พื้นที่ใช้สอยของส่วนบริการนักท่องเที่ยว			187.5	ตารางเมตร
3) ห้องเก็บของประจำฝ่าย 10%		รวมใช้พื้นที่	18.75	ตารางเมตร
4) ห้องน้ำ-ห้องส้วม คิด 0.1 ตารางเมตร / คน ทั้งหมด 200 คน				
		รวมใช้พื้นที่	20	ตารางเมตร
สรุป พื้นที่ใช้สอยในส่วนบริการนักท่องเที่ยวทั้งหมด			226	ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.3.2.4) ศูนย์อาหาร (Food Center)

โดยทั่วไปผู้เข้าชมการแสดงสินค้าไม่เท่ากัน จึงใช้พื้นที่การแสดงสินค้าเป็นตัวกำหนด คือ 3,750 ตารางเมตร ในพื้นที่สามารถมาใช้เป็นพื้นที่ในส่วนอาหารและเครื่องดื่มและควรใช้ 70% ของพื้นที่ดังกล่าว

พื้นที่แสดงสินค้า	3,750	ตารางเมตร
กำหนดการใช้พื้นที่ 70% ของพื้นที่ได้	2,625	ตารางเมตร

1) ศูนย์อาหาร (Food Center)

กำหนดการคำนวณพื้นที่ 50% ของพื้นที่นั่งรับประทานอาหารและเครื่องมือ

รวมใช้พื้นที่ 1,312 ตารางเมตร

1.1) พื้นที่รับประทานอาหาร 1.4 ตารางเมตร / คน / ที่นั่ง จะได้ 937 ที่นั่ง

รวมใช้พื้นที่ 1,312 ตารางเมตร

1.2) พื้นที่ร้านขายอาหารและครัว ใช้พื้นที่ 12 ตารางเมตร / 1 ร้าน ทั้งหมด 16 ร้าน

รวมใช้พื้นที่ 192 ตารางเมตร

1.3) คอฟฟี่ช็อป กำหนด 10% ของพื้นที่รับประทานอาหารและเครื่องดื่ม

รวมใช้พื้นที่ 268 ตารางเมตร

1.3.1) พื้นที่รับประทานอาหาร 1.4 ตารางเมตร / คน จะได้ที่นั่ง 191 ที่นั่ง

รวมใช้พื้นที่ 268 ตารางเมตร

1.3.2) พื้นที่เตรียมอาหารและเครื่องดื่ม ใช้พื้นที่ 0.3 ตารางเมตร / พื้นที่นั่งทั้งหมด

รวมใช้พื้นที่ 80 ตารางเมตร

1.3.3) ห้องเก็บของ ใช้พื้นที่ 0.1 ตารางเมตร / ที่นั่งทั้งหมด

รวมใช้พื้นที่ 26.8 ตารางเมตร

สรุป พื้นที่ในศูนย์อาหาร ใช้ทั้งหมด 1,580 ตารางเมตร

* ที่มา: Architect's Data

2) ห้องครัวใหญ่

บริการให้อาหารสำหรับพนักงาน คิดพื้นที่ 0.5 ตารางเมตร / ที่นั่ง คิด 267 ชั่วโมง

รวมใช้พื้นที่ 133 ตารางเมตร

2.1) ห้องเก็บของ-อาหาร คิด 0.1 ตารางเมตร / ที่นั่ง ทั้งหมดรวม 14 ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.2) เครื่องดื่ม คิด 0.1 ตารางเมตร / ที่นั่ง ทั้งหมดรวมใช้พื้นที่	14	ตารางเมตร
2.3) จานชาม คิด 0.1 ตารางเมตร / ที่นั่ง ทั้งหมด รวมใช้พื้นที่	14	ตารางเมตร
2.4) เฟอร์นิเจอร์ คิด 0.1 ตารางเมตร / ที่นั่ง ทั้งหมดรวมใช้พื้นที่	14	ตารางเมตร
2.5) ห้องเก็บแก๊ส	12	ตารางเมตร
2.6) ที่พักขยะ	12	ตารางเมตร
2.7) ห้องน้ำ-ห้องส้วม คิด 0.1 ตารางเมตร / คน ทั้งหมด 267 คน		
รวมใช้พื้นที่	26.7	ตารางเมตร
สรุป พื้นที่ใช้สอยในห้องครัวใหญ่ทั้งหมด	100	ตารางเมตร

* ที่มา: Architect's Data

3) ส่วนพักผ่อนเจ้าหน้าที่

3.1) ห้องพักพนักงานทั้งหมด 267 คน ใช้พื้นที่ 0.9 คน ตารางเมตร / คน		
ใช้พื้นที่รวม	240	ตารางเมตร
3.2) ห้องพยาบาล ใช้พื้นที่รวม	30	ตารางเมตร
3.3) ส่วนรับประทานอาหารทั้งหมด 267 คน ใช้พื้นที่0.9 ตารางเมตร / คน		
ใช้พื้นที่รวม	240	ตารางเมตร
สรุป พื้นที่ใช้สอยส่วนพักผ่อนเจ้าหน้าที่	510	ตารางเมตร
สรุป รวมพื้นที่ในส่วนศูนย์อาหารทั้งหมด	2,190	ตารางเมตร

* ที่มา: Architect's Data

3.3.2.5 ส่วนตลาดกลางการเกษตร

1) ตลาดกลางเพื่อการเกษตรเป็นตลาดกลางเพื่อจำหน่ายสินค้าเพื่อการเกษตรในราคาถูก มีการจำหน่ายสินค้าเกษตรทั้งปลีกและส่ง ซึ่งเกษตรกรส่วนใหญ่ซึ่งมีประมาณร้อยละ 75 ของประชากรจังหวัดนครราชสีมา และรายได้จากเกษตรกรรม มีในปี พ.ศ. 2544 มีจำนวนถึง 19,622 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 15 ของรายได้ของจังหวัดนครราชสีมา

จากการวิเคราะห์หาพื้นที่ของตลาดซึ่งตลาดกลางการเกษตรของศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชน คำนวณหาพื้นที่มาจากอาคารตัวอย่างตลาดกลางพืชผักและผลไม้ สุรนคร ซึ่งจัดจำหน่ายสินค้าเกษตรเป็นส่วนใหญ่ ซึ่งตลาดที่ศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชนจะมีบุคคลเข้ามาใช้ในโครงการเท่ากับตลาดสุรนคร

1.1) โถงสาธารณะ จะรับเกษตรกรและบุคคลทั่วไปที่จะมาซื้อสินค้าเกษตร 1,000 คน โดยจะใช้พื้นที่ 0.6 ตารางเมตร / คน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ใช้พื้นที่รวม 600 ตารางเมตร

1.2) ธุรการ 4 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

ใช้พื้นที่รวม 18 ตารางเมตร

1.3) ประชาสัมพันธ์ 2 คน เฉลี่ยใช้พื้นที่คนละ 4.5 ตารางเมตร

ใช้พื้นที่รวม 9 ตารางเมตร

1.4)แผงขายสินค้า โดยใช้พื้นที่ 5 ตารางเมตร / แผง ได้

ใช้พื้นที่รวม 2,000 ตารางเมตร

1.5) จุดขนถ่ายสินค้า 20% ของแผง ใช้พื้นที่รวม 200 ตารางเมตร

1.6) ศูนย์จำหน่ายอุปกรณ์การเกษตร ใช้พื้นที่รวม 80 ตาราง เมตร

1.7) ห้องน้ำ-ห้องส้วม คิด 0.1 ตารางเมตร / คน ทั้งหมด 200 คน

รวมใช้พื้นที่ 20 ตารางเมตร

สรุป รวมใช้พื้นที่ 3,532 ตารางเมตร

3.3.2.6 ส่วนหอคอยชมเมือง

จากการศึกษาสถิติของหอคอยชมเมืองบรรหาร-แจ่มใส จะมีผู้เข้าชม ในปี 2544 จำนวน 4,800 คน โดยมีผู้เข้าชมสูงสุดในวันเทศกาล จำนวน 300 คน/วัน โดยมีนักเรียนและนักศึกษา จำนวน 11.47%

- จากสถิติการท่องเที่ยวของจังหวัดสุพรรณบุรี

มีนักท่องเที่ยวชาวไทย 239,920 คน/ปี คิดเป็นร้อยละ97.5%

มีนักท่องเที่ยวต่างชาติ 5,142 คน/ปี คิดเป็นร้อยละ2.1%

รวม 245,062 คน/ปี

- จำนวนผู้เข้าชมในส่วนของหอคอยชมเมือง คิดจากการเทียบจากหอบรรหาร-แจ่มใส ดังนี้

(ผู้เข้าชมหอบรรหาร) 4,800 = ผู้เข้าชมส่วนหอชมเมือง

(นักท่องเที่ยวสุพรรณ) 245,062 8,760,000

(นักท่องเที่ยวที่เข้ามาในศูนย์)

= 171,581 คน/ปี

จำนวนผู้เข้าชม / วัน

(สูงสุดหอบรรหาร) 300 = (ผู้เข้าชม / วัน)

4,800 171,581

ผู้เข้าชม =

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ทั่วไปแล้วส่วนนี้จะเป็นส่วนที่จะดึงดูดความสนใจของนักท่องเที่ยวมากที่สุด เพราะจะมีส่วนแสดงนิทรรศการศิลปวัฒนธรรมและการท่องเที่ยวอยู่ในส่วนนี้ด้วยอีกทั้งยังมีจุดชมวิวในส่วนของหอคอยชมเมืองด้วย

1) โถงสาธารณะ จะรองรับนักท่องเที่ยวที่เข้ามาชมชั่วโมงละ 200 คน

โดยจะ	ใช้พื้นที่รวม	0.9	ตารางเมตร/คน
	ใช้พื้นที่รวม	180	ตารางเมตร
2) นิทรรศการเกี่ยวกับการท่องเที่ยว	ใช้พื้นที่รวม	60	ตารางเมตร
3) นิทรรศการเกี่ยวกับวัฒนธรรม	ใช้พื้นที่รวม	60	ตารางเมตร
4) ห้องสมุดการท่องเที่ยว	ใช้พื้นที่รวม	60	ตารางเมตร
5) จุดชมวิว	ใช้พื้นที่รวม	90	ตารางเมตร
6) ห้องน้ำ-ห้องส้วม คิด 0.1 ตารางเมตร / คน ทั้งหมด 200 คน			
	รวมใช้พื้นที่	20	ตารางเมตร
สรุป รวมใช้พื้นที่		470	ตารางเมตร

3.3.2.7) ห้องเครื่องและอุปกรณ์อาคาร

1) ห้องเครื่องไฟฟ้า
2) ห้องเครื่องระบบประปา ระบายน้ำ และป้องกันอัคคีภัย
3) ห้องเครื่องระบบปรับอากาศ
4) ห้องขยะ

3.3.2.8) ส่วนที่จอดรถ

การคำนวณยึดหลัก พ.ร.บ. ควบคุมอาคารก่อสร้าง 2522

1) ที่จอดรถเจ้าหน้าที่

ให้มีที่จอดรถไม่น้อยกว่า 1 คัน / 120 ตารางเมตร เศษของ 1 คัน ให้คิดเป็น 1 คัน

- ส่วนสำนักงาน	พื้นที่	2,207	ตารางเมตร
	ใช้พื้นที่จอดรถ	2,207 / 120	ตารางเมตร
รวมที่จอดรถ		19	คัน

2) ส่วนจัดแสดงสินค้า

ให้มีที่จอดรถไม่น้อยกว่า 1 คัน / 30 ตารางเมตร และเศษของ 30 ตารางเมตร ให้คิดเป็น 30 ตารางเมตร

- พื้นที่แสดงสินค้าถาวร	2,250	ตารางเมตร
- พื้นที่แสดงสินค้าชั่วคราว	1,125	ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- พื้นที่แสดงสินค้ากลางแจ้ง 375 ตารางเมตร
  รวมพื้นที่แสดงสินค้า 3,750 / 30 ตารางเมตร
  รวมที่จอดรถ 125 คัน

3) ส่วนบริการนักท่องเที่ยว

ให้มีที่จอดรถไม่น้อยกว่า 1 คัน / 30 ตารางเมตร และเศษของ 30 ตารางเมตร ให้คิดเป็น 30 ตารางเมตร

- โถงสาธารณะ 400 ตารางเมตร
- ส่วนบริการนักท่องเที่ยว 70 ตารางเมตร
- ส่วนควบคุมการสื่อสาร 21 ตารางเมตร
  รวมพื้นที่แสดงสินค้า 491 / 30 ตารางเมตร
  รวมที่จอดรถ 17 คัน

4) ส่วนศูนย์อาหาร

ให้มีที่จอดรถไม่น้อยกว่า 1 คัน / 30 ตารางเมตร และเศษของ 30 ตารางเมตร ให้คิดเป็น 30 ตารางเมตร

- พื้นที่รับประทานอาหาร 1,342 ตารางเมตร
- พื้นที่ขายอาหารและครัว 192 ตารางเมตร
- คอฟฟี่ช็อป 375 ตารางเมตร
  รวมพื้นที่แสดงสินค้า 1,909 / 30 ตารางเมตร
  รวมที่จอดรถ 64 คัน

5) ส่วนหอคอยชมเมือง

ให้มีที่จอดรถไม่น้อยกว่า 1 คัน / 30 ตารางเมตร และเศษของ 30 ตารางเมตร ให้คิดเป็น 30 ตารางเมตร

- โถงสาธารณะ 180 ตารางเมตร
- ส่วนนิทรรศการ 180 ตารางเมตร
- จุดชมวิว 180 ตารางเมตร
  รวมส่วนหอคอยชมเมือง 540 / 30 ตารางเมตร
  รวมที่จอดรถ 18 คัน

6) ที่จอดรถ

- รวมที่จอดรถยนต์ทั้งหมด 224 คัน
  เผื่อ 15% 33 คัน
  รวมที่จอดทั้งหมด 257 คัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

	รวมเพิ่ม	76	คัน
-	รถที่เข้ามาในโครงการ / วัน	333	คัน

7) ส่วนตลาดกลางเพื่อการเกษตร

ให้มีที่จอดรถไม่น้อยกว่า 1 คัน / 30 ตารางเมตร และเศษของ 30 ตารางเมตร ให้คิดเป็น 30 ตารางเมตร

-	พื้นที่ของตลาด	3,532	ตารางเมตร
	รวมพื้นที่ตลาด	3,532 / 30	ตารางเมตร
	รวมที่จอดที่จอดรถ	117	คัน
	เผื่อสำหรับ 80%	93	คัน
	รวมที่จอดรถทั้งหมด	210	คัน
	พื้นที่จอดรถส่งสินค้า	20	คัน
	พื้นที่จอดรถบรรทุก	30	คัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สรุปพื้นที่ใช้สอยขององค์ประกอบ

ELEMENT	AREA / UNIT				
	No. of User	No. of Unit	Area User (m^2)	Total Area (m^2)	Remark
1. ส่วนบริหารโครงการ					
1.1) ระดับกำหนดนโยบาย					
1.1.1) ห้องประธานคณะกรรมการ	1	1	30	30	1
1.1.2) ห้องรองประธานคณะกรรมการ	1	1	25	25	1
1.1.3) ห้องเลขานุการศูนย์	1	1	20	20	1
1.1.4) ห้องทำงานคณะกรรมการ	9	1	16	144	1
1.1.5) ห้องประชุมคณะกรรมการ	40	1	2.5	100	1
1.1.6) ห้องน้ำ-ห้องส้วม	50	1	0.5	25	1
รวมพื้นที่				344	
พื้นที่ทางสัญจร 30%				103.2	
รวมพื้นที่ในระดับกำหนดนโยบาย				447.2	
1.2) ระดับบริหาร					
ห้องผู้อำนวยการทั่วไป	1	1	30	30	1
1.2.1) ฝ่ายธุรกิจศูนย์ผลิตภัณฑ์หนึ่งตำบล					
1.2.1.1) ห้องผู้อำนวยการฝ่ายฯ	1	1	16	16	1
1) ห้องรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ	1	1	16	16	1
2) ห้องเลขานุการฝ่ายฯ	1	1	12	12	1
1.2.1.2) แผนกธุรการ					
1) หัวหน้าแผนก	1	1	4.5	12	1
2) งานรับจองสถานที่	2	1	4.5	9	1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สรุปพื้นที่ใช้สอยขององค์ประกอบ (ต่อ)

ELEMENT	AREA / UNIT				
	No. of User	No. of Unit	Area User (m^2)	Total Area (m^2)	Remark
3) งานจัดซื้อ	2	1	4.5	9	1
4) งานโทรคมนาคม	2	1	4.5	9	1
5) งานทะเบียนสมาชิกลูกค้า	2	1	4.5	9	1
1.2.1.3) แผนกการขายศูนย์ผลิตภัณฑ์					
1) หัวหน้าแผนก	1	1	12	12	1
2) งานขายสินค้า	2	1	4.5	9	1
3) งานผลิตเอกสารการขาย	2	1	4.5	9	1
4) งานอำนวยการด้านผลิตภัณฑ์	2	1	4.5	9	1
5) งานดูแลทั่วไปและประสานงาน	2	1	4.5	9	1
1.2.1.4) แผนกบริการ					
1) หัวหน้าแผนก	1	1	4.5	9	1
2) งานต้อนรับ	2	1	12	12	1
3) งานจัดที่พักและพาหนะเดินทาง	2	1	4.5	9	1
4) คนขับรถ	4	1	4.5	9	1
5) งานพยาบาล	3	1	3	12	1
6) งานอาหารและเครื่องดื่ม	3	1	4.5	13.5	1
7) งานทำความสะอาด	15	1	4.5	13.5	1
8) งานบริการที่จอดรถ	10	1	3	45	1
1.2.1.5) ห้องเก็บของประจำฝ่ายฯ 10%	-	1	3	30	4
1.2.1.6) ห้องน้ำ-ห้องส้วม	94	1	41.3	41.3	4
รวมพื้นที่		1	0.5	47	
พื้นที่ทางสัญจร 30%				501.3	4
รวมพื้นที่ทั้งหมด				651.69	
1.2.2) ฝ่ายสถานที่และอุปกรณ์					
1.2.2.1) ห้องผู้อำนวยการฝ่ายฯ	1	1	16	16	1
1.2.2.2) ห้องรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ	1	1	16	16	1
1.2.2.3) ห้องเลขานุการฝ่ายฯ	1	1	12	12	1
1.2.2.4) แผนกสถานที่					
1) หัวหน้าแผนก	1	1	12	12	1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สรุปพื้นที่ใช้สอยขององค์ประกอบ (ต่อ)

ELEMENT	AREA / UNIT				
	No. of User	No. of Unit	Area User (m^2)	Total Area (m^2)	Remark
2) งานจัดและบำรุงสถานที่	6	1	4.5	27	1
3) งานดูแลเครื่องดื่มและอาหาร	2	1	4.5	9	1
1.2.2.5) แผนกรักษาอุปกรณ์					
1) หัวหน้าแผนก	1	1	12	12	1
2) งานจัดและบำรุงรักษาอุปกรณ์	4	1	4.5	18	1
3) งานเก็บรักษาอุปกรณ์	2	1	4.5	9	1
1.2.2.6) แผนกรักษาความปลอดภัย					
1) หัวหน้าแผนก	1	1	12	12	1
2) รักษาความปลอดภัยภายในอาคาร	4	1	4.5	18	1
3) รักษาความปลอดภัยภายนอกอาคาร	4	1	4.5	18	1
1.2.2.7) แผนกช่างเทคนิค					
1) หัวหน้าแผนก	1	1	12	12	1
2) วิศวกรและสถาปนิก	2	1	4.5	9	1
3) ห้องทำงานช่างเทคนิค	6	1	4.5	27	1
4) ห้องเก็บของและเครื่องมือ	-	1	9	9	1
รวมพื้นที่				413	
1.2.2.8) ห้องเก็บของประจำฝ่ายฯ 10%	-	1	41.3	41.3	4
1.2.2.9) ห้องน้ำ-ห้องส้วม	51	1	0.5	22.5	4
รวมพื้นที่				479.8	
พื้นที่สัญจร 30%				143.94	4
รวมพื้นที่ทั้งหมด				623.74	
1.2.3) ฝ่ายบัญชีและการเงิน					
1.2.3.1) ห้องผู้อำนวยการฝ่ายฯ	1	1	16	16	1
1.2.3.2) ห้องรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ	1	1	16	16	1
1.2.3.3) ห้องเลขานุการฝ่ายฯ	1	1	12	12	1
1.2.3.4) แผนกการเงิน					
1) ห้องหัวหน้าแผนก	1	1	12	12	1
2) งานส่วนจัดเก็บรายได้	2	1	4.5	9	1
3) เงินเบิกจ่าย	2	1	4.5	9	1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สรุปพื้นที่ใช้สอยขององค์ประกอบ (ต่อ)

ELEMENT	AREA / UNIT				
	No. of User	No. of Unit	Area User (m^2)	Total Area (m^2)	Remark
1.2.3.5) แผนกบัญชี					
1) ห้องหัวหน้าแผนก	1	1	12	12	1
2) งานเงินเดือนและค่าจ้าง	2	1	4.5	9	1
3) งานบัญชี	2	1	4.5	9	1
1.2.3.6) แผนกงบประมาณและสถิติ					
1) ห้องหัวหน้าแผนก	1	1	12	12	1
2) งานการจัดงบประมาณ	2	1	4.5	9	1
3) งานส่วนเก็บข้อมูลการเงิน	2	1	4.5	9	1
4) งานเก็บและบันทึกข้อมูลสถิติ	2	1	4.5	9	1
รวมพื้นที่				143	
1.2.3.7) ห้องเก็บของประจำฝ่ายฯ 10%				14.3	4
1.2.3.8) ห้องน้ำ-ห้องส้วม	20	1	0.5	10	4
รวมพื้นที่				167.3	
พื้นที่สัญจร 30%				50.19	
รวมพื้นที่ทั้งหมด				217.49	
1.2.4) ฝ่ายการตลาดและประชาสัมพันธ์					
1.2.4.1) ห้องผู้อำนวยการฝ่ายฯ	1	1	16	16	1
1.2.4.2) ห้องรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ	1	1	16	16	1
1.2.4.3) ห้องเลขานุการฝ่ายฯ	1	1	12	12	1
1.2.4.4)แผนกการตลาดและประชาสัมพันธ์					
1) ห้องหัวหน้าแผนก	1	1	12	12	1
2) งานตลาดภายในประเทศ	2	1	4.5	9	1
3) งานตลาดภายนอกประเทศ	2	1	4.5	9	1
1.2.4.5) แผนกผลิตเอกสาร					
1) ห้องหัวหน้าแผนก	1	1	12	12	1
2) งานผลิตเอกสารเผยแพร่	2	1	4.5	9	1
3) งานพิมพ์ภายในสำนักงาน	2	1	4.5	9	1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สรุปพื้นที่ใช้สอยขององค์ประกอบ (ต่อ)

ELEMENT	AREA / UNIT				
	No. of User	No. of Unit	Area User (m^2)	Total Area (m^2)	Remark
1.2.4.6) แผนกเก็บเงินและบริการข้อมูล					
1) ห้องหัวหน้าแผนก	1	1	1	12	1
2) งานห้องสมุด	3	1	4.5	13.5	1
3) งานสถิติ	2	1	4.5	9	1
รวมพื้นที่				138.5	1
1.2.4.7) ห้องเก็บของประจำฝ่ายฯ 10%				13.85	4
1.2.4.8) ห้องน้ำ-ห้องส้วม	20	1	0.5	10	4
รวมพื้นที่				162.35	
พื้นที่สัญจร 30%				48.705	4
รวมพื้นที่ทั้งหมด				211.055	
1.2.5) ฝ่ายงานเผยแพร่ทางศิลปะและวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว					
1.2.5.1) ห้องผู้อำนวยการฝ่ายฯ	1	1	16	16	1
1.2.5.2) ห้องรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ	1	1	16	16	1
1.2.5.3) ห้องเลขานุการฝ่ายฯ	1	1	12	12	1
1.2.5.4) แผนกการศึกษาและวิจัย					
1) หัวหน้าแผนก	1	1	12	12	1
2) เจ้าหน้าที่ประจำแผนก	2	1	4.5	9	1
1.2.5.5) แผนกบริการและเผยแพร่					
1) ห้องหัวหน้าแผนก	1	1	12	12	1
2) เจ้าหน้าที่ประจำแผนก	2	1	4.5	9	1
1.2.5.6) แผนกส่งเสริม					
1) ห้องหัวหน้าแผนก	1	1	12	12	1
2) เจ้าหน้าที่ประจำแผนก	2	1	4.5	9	1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สรุปพื้นที่ใช้สอยขององค์ประกอบ (ต่อ)

ELEMENT	AREA / UNIT				
	No. of User	No. of Unit	Area User (m^2)	Total Area (m^2)	Remark
1.2.5.7) แผนกวิเทศสัมพันธ์					
1) ห้องหัวหน้าแผนก	1	1	12	12	1
2) เจ้าหน้าที่ประจำแผนก	2	1	45	9	1
รวมพื้นที่				128	
1.2.5.8 ห้องเก็บของประจำฝ่ายฯ 10%				12.8	4
1.2.5.9) ห้องน้ำ-ห้องส้วม	15	1	0.5	0.75	4
รวมพื้นที่				141.55	
พื้นที่สัญจร 30%				42.465	4
รวมพื้นที่ทั้งหมด				184.015	
1.2.6) ฝ่ายบุคคล					
1.2.6.1) ห้องผู้อำนวยการฝ่ายฯ	1	1	16	16	1
1.2.6.2) ห้องรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ	1	1	16	16	1
1.2.6.3) ห้องเลขานุการฝ่ายฯ	1	1	12	12	1
1.2.6.4) แผนกจัดหาและควบคุมบุคลากร					
1) ห้องหัวหน้าแผนก	1	1	12	12	1
2) เจ้าหน้าที่ประจำแผนก	2	1	4.5	9	1
1.2.6.5) แผนกสวัสดิการและฝึกอบรม					
1) ห้องหัวหน้าแผนก	1	1	12	12	1
2) เจ้าหน้าที่ประจำแผนก	2	1	4.5	9	1
รวมพื้นที่				86	
1.2.6.6) ห้องเก็บของประจำฝ่ายฯ 10%	-	1	-	8.6	4
1.2.6.7) ห้องน้ำ-ห้องส้วม	10	1	0.5	5	4
รวมพื้นที่				99.6	
พื้นที่ทางสัญจร 30%				29.88	4
รวมพื้นที่ทั้งหมด				129.48	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สรุปพื้นที่ใช้สอยขององค์ประกอบ (ต่อ)

ELEMENT	AREA / UNIT				
	No. of User	No. of Unit	Area User (m^2)	Total Area (m^2)	Remark
1.2.7) ฝ่ายศูนย์อาหาร					
1.2.7.1) ห้องผู้อำนวยการฝ่ายฯ	1	1	16	16	1
1.2.7.2) ห้องรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ	1	1	16	16	1
1.2.7.3) ห้องเลขานุการฝ่ายฯ	1	1	12	12	1
1.2.7.4) แผนกแคชเชียร์					
1) ห้องหัวหน้าแผนก	1	1	12	12	1
2) งานแคชเชียร์	2	1	4.5	9	1
3) เจ้าหน้าที่ประจำแผนก	2	1	4.5	9	1
1.2.7.5) แผนกธุรการ					
1) ห้องหัวหน้าแผนก	1	1	12	12	1
2) งานแคชเชียร์	2	1	4.5	9	1
3) เจ้าหน้าที่ประจำแผนก	2	1	4.5	9	1
1.2.7.6) แผนกบริการ					
1) ห้องหัวหน้าแผนก	1	1	12	12	1
2) งานบริการ	2	1	4.5	9	1
3) เจ้าหน้าที่ประจำแผนก	2	1	4.5	9	1
1.2.7.7) ห้องเก็บของประจำฝ่ายฯ 10%	-	1	-	13.4	4
1.2.7.8) ห้องน้ำ-ห้องส้วม	18	1	0.5	9	4
รวมพื้นที่				156.4	
พื้นที่ทางสัญจร 30%				46.92	
รวมพื้นที่ทั้งหมด				203	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สรุปพื้นที่ใช้สอยขององค์ประกอบ (ต่อ)

ELEMENT	AREA / UNIT				
	No. of User	No. of Unit	Area User (m^2)	Total Area (m^2)	Remark
2. ส่วนจัดแสดงสินค้า					
2.1) พื้นที่แสดงสินค้าถาวร	-	1	-	2,583	4
2.2) พื้นที่แสดงสินค้าชั่วคราว	-	1	-	700	4
2.3) พื้นที่แสดงสินค้ากลางแจ้ง	-	1	-	466	4
2.4) คลังสินค้า	-	1	-	140	4
2.5) ห้องน้ำ-ส้วม		15	5.8	87	4
รวมพื้นที่				3,976	
พื้นที่ทางสัญจร 30%				1,192	
รวมพื้นที่ส่วนจัดแสดงสินค้า				5,158	
3. ส่วนบริการนักท่องเที่ยว					
3.1) บริเวณโถงสาธารณะ	200	1	2	400	4
3.2) ส่วนบริการนักท่องเที่ยว					
3.2.1) ห้องประชาสัมพันธ์	1	1	12	12	4
3.2.2) บริการจองที่พักตั๋วเดินทาง	3	1	4.5	13.5	4
3.2.3) บริการสอบถามการท่องเที่ยว	2	1	4.5	9	4
3.2.4) ซุ้มตำรวจท่องเที่ยว	2	1	4.5	9	4
3.2.5) ซุ้มข้อมูลทางหลวง	2	1	4.5	9	4
3.2.6) ซุ้มข้อมูลการท่องเที่ยว	2	1	4.5	9	4
3.2.7) ห้องน้ำ-ส้วม	12	1	0.5	6	4
3.3) ส่วนควบคุมระบบการสื่อสาร					
3.3.1) ห้องควบคุมระบบสื่อสารภายใน	-	1	12	12	4
3.3.2) ห้องควบคุมโทรศัพท์	-	1	9	9	4
รวมพื้นที่				559	
พื้นที่ทางสัญจร 30%				167	
รวมพื้นที่ส่วนบริการนักท่องเที่ยว				7,269	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สรุปพื้นที่ใช้สอยขององค์ประกอบ (ต่อ)

ELEMENT	AREA / UNIT				
	No. of User	No. of Unit	Area User (m^2)	Total Area (m^2)	Remark
4. ศูนย์อาหาร					
4.1) พื้นที่รับประทานอาหาร	960	1	1,342	1,342	4
4.2) พื้นที่ร้านขายอาหารและครัว	-	16	12	192	4
4.3) ค็อฟฟี่ช็อป					
4.3.1) พื้นที่รับประทานอาหาร	191	1	268	268	4
4.3.2) พื้นที่เตรียมอาหารและเครื่องดื่ม	-	1	-	80	4
4.3.3) ห้องเก็บของ	-	1	-	26.8	4
4.4) ห้องครัวใหญ่					
4.4.1) ห้องเก็บของ-อาหาร	-	-	-	48	4
4.4.2) เครื่องดื่ม	-	-	-	48	4
4.4.3) จานชาม	-	-	-	48	4
4.4.4) เฟอร์นิเจอร์	-	-	-	48	4
4.4.5) ห้องเก็บแก๊ส	-	-	-	12	4
4.4.6) ที่พักขยะ	-	-	-	12	4
4.4.7) ห้องน้ำ-ส้วม	200	1	0.1	20	4
รวมพื้นที่				1,942	
พื้นที่ทางสัญจร 30%				582	
รวมพื้นที่ศูนย์อาหาร				2,524	
5. ส่วนตลาดกลางการเกษตร					
5.1) โถงสาธารณะ	200	1	0.9	180	4
5.2) ธุรการ	4	1	4.5	18	4
5.3) ประชาสัมพันธ์	2	1	4.5	9	4
5.4) จุดขนถ่ายสินค้า	-	-	-	200	4
5.5) แผงขายสินค้า	-	400	5	2,000	4
5.6) ศูนย์จำหน่ายอุปกรณ์การเกษตร	-	1	-	80	4
5.7) ห้องน้ำ-ส้วม	200	1	0.1	20	4

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สรุปพื้นที่ใช้สอยขององค์ประกอบ (ต่อ)

ELEMENT	AREA / UNIT				
	No. of User	No. of Unit	Area User (m^2)	Total Area (m^2)	Remark
รวมพื้นที่				3,532	
พื้นที่ทางสัญจร 30%				1,059	
รวมพื้นที่ส่วนตลาดกลางการเกษตร				4,591	
6. ส่วนหอคอยชมเมือง					
6.1) โถงสาธารณะ	200	1	0.9	180	4
6.2) นิทรรศการท่องเที่ยว	-	1	60	60	4
6.3) นิทรรศการวัฒนธรรม	-	1	80	80	4
6.4) นิทรรศการท่องเที่ยว	-	1	80	20	4
6.4.1) ซ่อมแซม, เก็บอุปกรณ์	-	1	15	15	4
6.4.2) ห้องทำงานเจ้าหน้าที่	1	1	6	6	4
6.5) จุดชมวิว					
6.6) ห้องน้ำชาย-หญิง	200	1	0.1	20	
รวมพื้นที่				344	
พื้นที่ทางสัญจร 30%				103	
รวมพื้นที่ส่วนหอคอยชมเมือง				447	
7. ห้องเครื่องและอุปกรณ์อาคาร					
7.1) บริเวณเก็บเชื้อเพลิง	-	1	50	50	4
7.2) ห้องเครื่องไฟฟ้า	-	1	64	64	4
7.3) ห้องเครื่องปรับอากาศ	-	1	128	128	4
7.4) ห้องเครื่องปั๊มน้ำ	-	1	64	64	4
7.5) ห้องขยะ	-	1	50	50	4
รวมพื้นที่				356	
พื้นที่ทางสัญจร 30%				106.8	4
รวมพื้นที่ส่วนห้องเครื่องและอุปกรณ์อาคาร				462.8	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สรุปพื้นที่ใช้สอยขององค์ประกอบ (ต่อ)

ELEMENT	AREA / UNIT				
	No. of User	No. of Unit	Area User (m^2)	Total Area (m^2)	Remark
8. ส่วนจอดรถ					
8.1) พื้นที่จอดรถยนต์	-	543 คัน	25	13,575	4
8.2) พื้นที่จอดรถบัส	-	18 คัน	60	1,080	4
8.3) พื้นที่จอดรถบรรทุกสินค้า	-	30 คัน	120	3,600	4
รวมพื้นที่ที่จอดรถ				18,255	
รวมพื้นที่ทั้งหมดของโครงการ	**44,397 ตารางเมตร**				

สรุปพื้นที่ใช้สอยของโครงการ ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติ จังหวัดนครราชสีมา

1. ส่วนบริหาร	พื้นที่	2,082	ตารางเมตร
2. ส่วนแสดงสินค้า	พื้นที่	4,023	ตารางเมตร
3. ส่วนบริการท่องเที่ยว	พื้นที่	226	ตารางเมตร
4. ส่วนศูนย์อาหาร	พื้นที่	2,190	ตารางเมตร
5. ส่วนตลาดกลางการเกษตร	พื้นที่	3,532	ตารางเมตร
6. ส่วนหอคอยชมเมือง	พื้นที่	470	ตารางเมตร
7. ห้องเครื่องอุปกรณ์อาคาร	พื้นที่	462	ตารางเมตร
8. ส่วนจอดรถ	พื้นที่	18,255	ตารางเมตร
รวมพื้นที่ใช้สอย + ทางสัญจร	พื้นที่	31,240	ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

คำอภิธานศัพท์

หมายเลข	อภิธานศัพท์
1	time saver standara
2	architecture data
3	office of bord of investment
4	การวิเคราะห์

3.3.3 การวิเคราห์ความสัมพันธุ์ขององค์ประกอบ

การจัดตารางเปรียบเทียบความสัมพันธ์ขององค์ประกอบสามารถแจกแจงความสัมพันธ์ขององค์ประกอบออกเป็นหลักใหญ่ๆ ตามลักษณะขององค์ประกอบโครงการดังนี้

1) การเปรียบเทียบความสัมพันธ์ส่วนบริหาร
2) การเปรียบเทียบความสัมพันธ์ส่วนแสดงสินค้า
3) การเปรียบเทียบความสัมพันธ์บริการนักท่องเที่ยว
4) การเปรียบเทียบความสัมพันธ์ศูนย์อาหาร
5) การเปรียบเทียบความสัมพันธ์ตลาดกลางการเกษตร
6) การเปรียบเทียบความสัมพันธ์หอคอยชมเมือง
7) การเปรียบเทียบความสัมพันธ์ส่วนจอดรถ

หลักการหาค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบมี 4 ปัจจัยซึ่งใช้สัญลักษณ์แทนค่าดังนี้

ความสัมพันธ์ทางด้านการบริหาร 

ความสัมพันธ์ทางด้านการบริการ 

ความสัมพันธ์ทางด้านการติดต่อ 

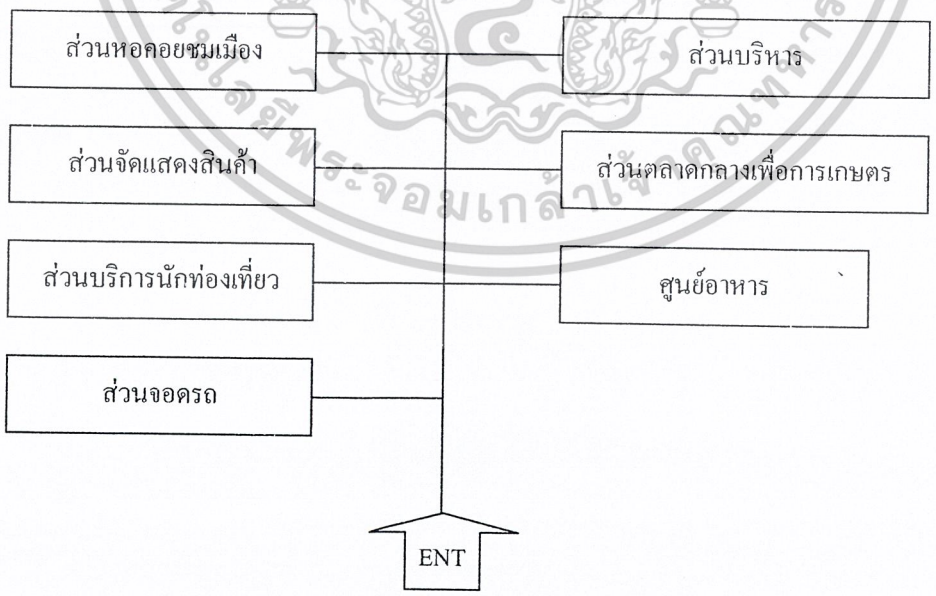
ความสัมพันธ์ทางด้านเทคนิค 

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การศึกษาความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ

ตารางที่ 3.2 แสดงความสัมพันธ์องค์ประกอบหลักของโครงการ

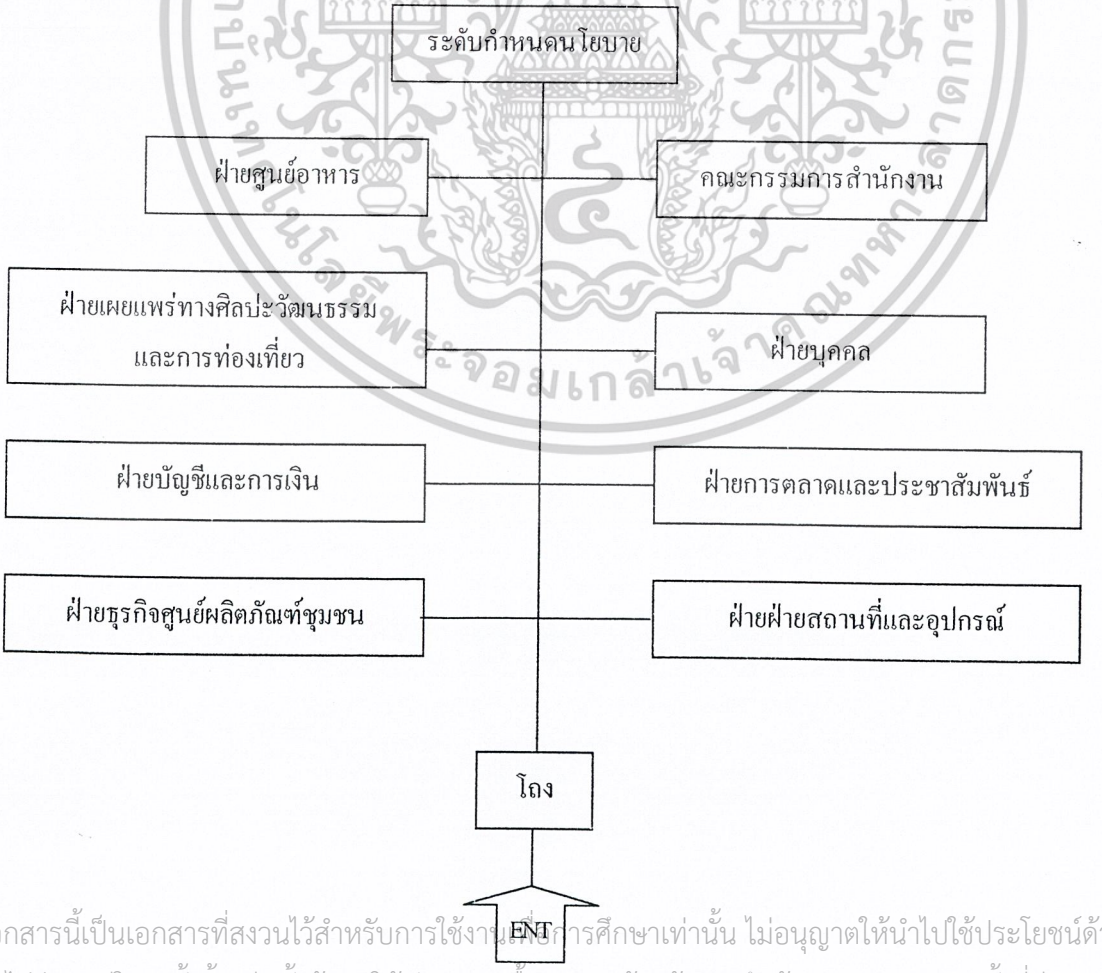
ลำดับ	องค์ประกอบ	1	2	3	4	5	6	7	รวม
1	ส่วนจอดรถ		4	4	3	3	3	4	21
2	ส่วนบริการนักท่องเที่ยว			4	4	3	2	4	21
3	ส่วนจัดแสดงสินค้า				4	4	3	3	22
4	ส่วนหอคอยชมเมือง					3	1	3	18
5	ส่วนบริหาร						3	2	14
6	ส่วนตลาดกลางเพื่อการเกษตร							1	13
7	ศูนย์อาหาร								17



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.3 แสดงความสัมพันธ์ของส่วนบริหารโครงการ

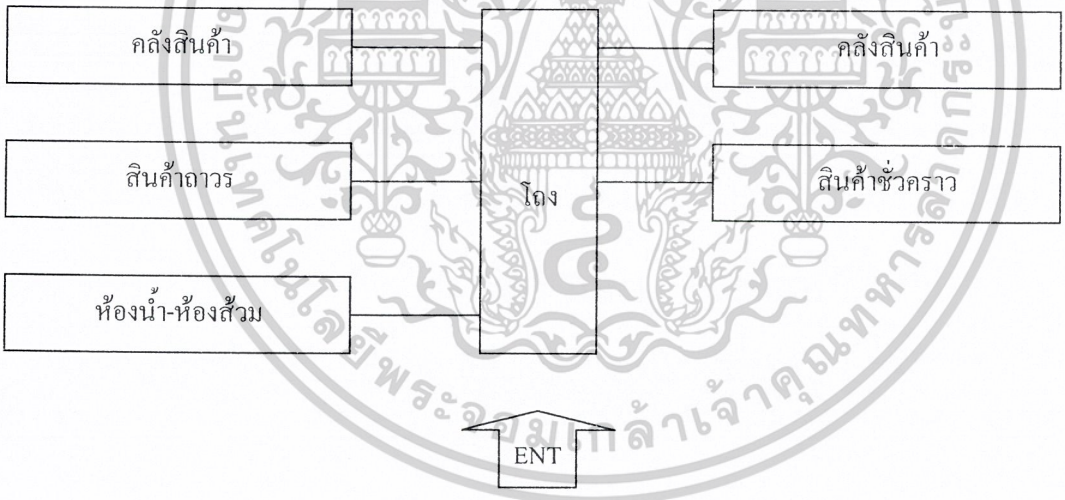
ลำดับ	องค์ประกอบ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	รวม
1	ฝ่ายธุรกิจศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชน		3	3	3	3	3	4	3	3	25
2	ฝ่ายบัญชีและการเงิน			3	3	3	3	4	3	3	25
3	ฝ่ายเผยแพร่ทางศิลปะวัฒนธรรม				3	4	3	3	3	3	25
4	ฝ่ายศูนย์อาหาร					4	3	3	3	3	25
5	คณะกรรมการสำนักงาน						4	3	3	3	27
6	ฝ่ายบุคคล							3	3	3	25
7	ฝ่ายการตลาดและประชาสัมพันธ์								3	3	27
8	ฝ่ายสถานที่และอุปกรณ์									3	24
9	ระดับนโยบาย										24



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.4 แสดงความสัมพันธ์ส่วนจัดแสดงสินค้า

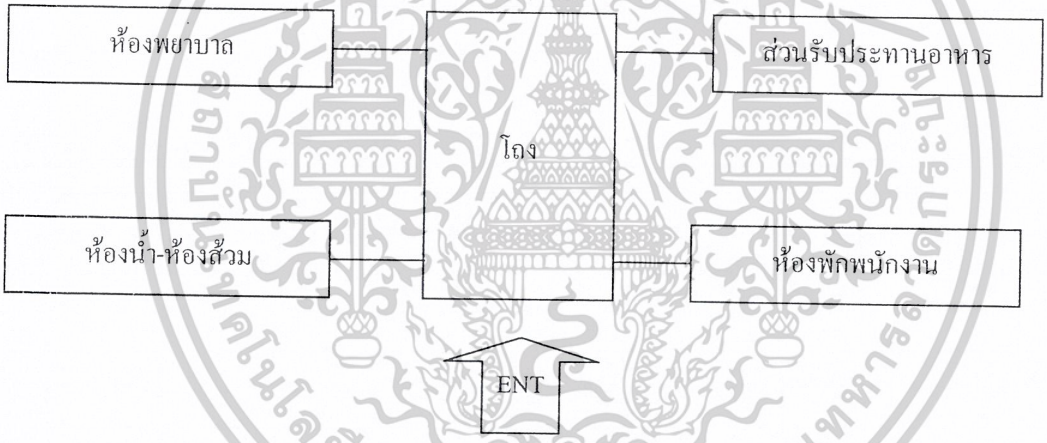
ลำดับ	องค์ประกอบ	1	2	3	4	5	รวม
1	คลังสินค้า		3	3	2	1	9
2	สินค้าถาวร			2	2	2	9
3	สินค้ากลางแจ้ง				3	2	10
4	สินค้าชั่วคราว					2	9
5	ห้องน้ำ-ห้องส้วม						7



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.5 แสดงความสัมพันธ์ส่วนพักผ่อนเจ้าหน้าที่

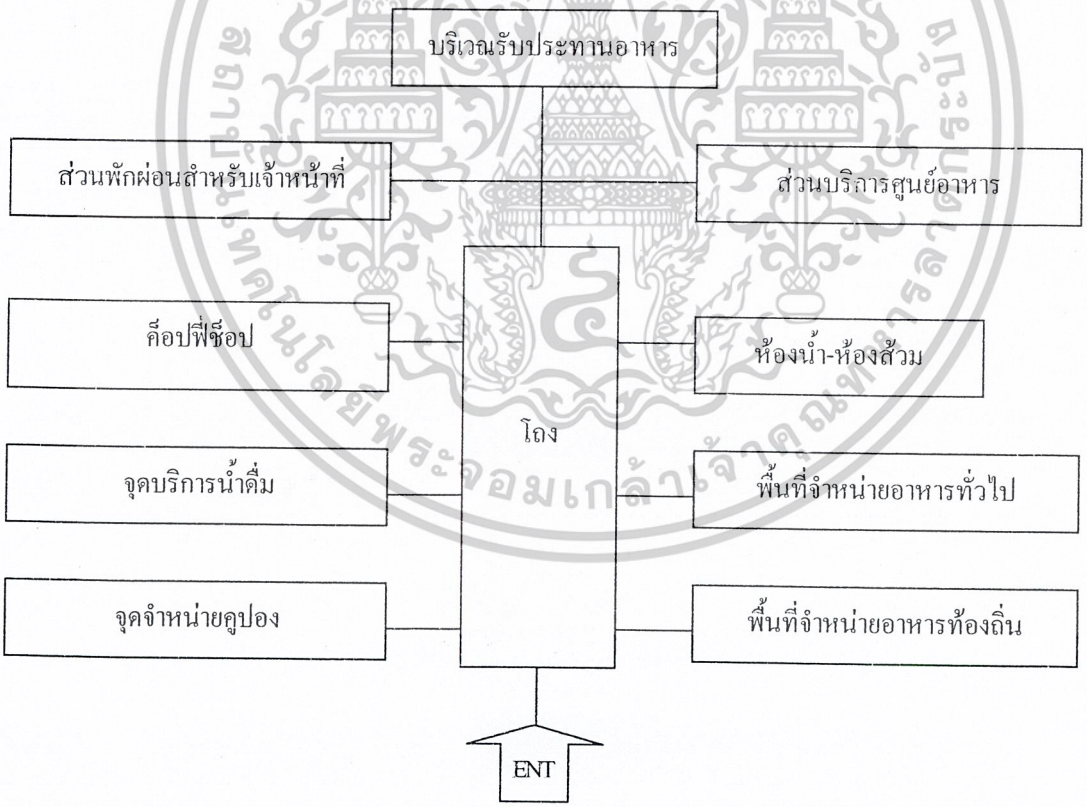
ลำดับ	องค์ประกอบ	1	2	3	4	รวม
1	ห้องรับประทานอาหาร		4	2	3	9
2	ห้องพักพนักงาน	X		3	2	7
3	ห้องพยาบาล	X	X		2	7
4	ห้องน้ำ-ห้องส้วม	X	X	X		7



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.6 แสดงความสัมพันธ์ขององค์ประกอบศูนย์อาหาร

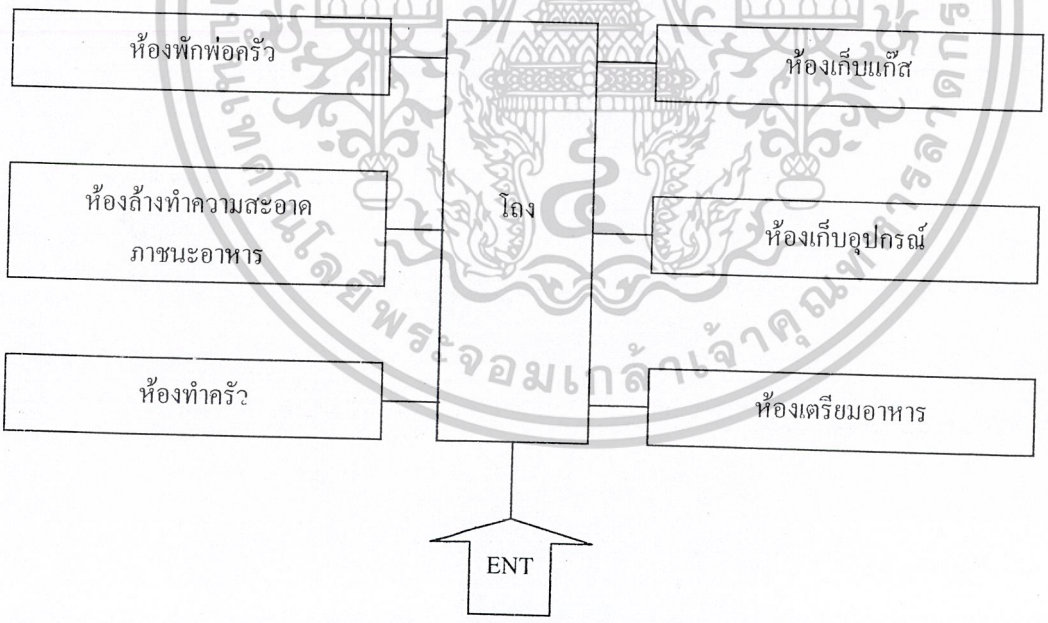
ลำดับ	องค์ประกอบ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	รวม
1	จุดจำหน่ายคูปอง		3	1	1	4	1	1	4	4	19
2	จุดบริการเครื่องดื่ม			1	2	3	2	1	3	3	16
3	ค็อปพี่ช็อป				3	3	2	2	2	2	16
4	ส่วนพักผ่อนเจ้าหน้าที่					3	3	2	2	1	17
5	บริเวณรับประทานอาหาร						3	2	3	3	27
6	ส่วนบริการศูนย์อาหาร							2	3	2	15
7	ห้องน้ำ-ห้องส้วม								2	3	15
8	พื้นที่จำหน่ายอาหารทั่วไป									3	22
9	มินิมารถ์										21



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.7 แสดงความสัมพันธ์ของส่วนศูนย์อาหาร

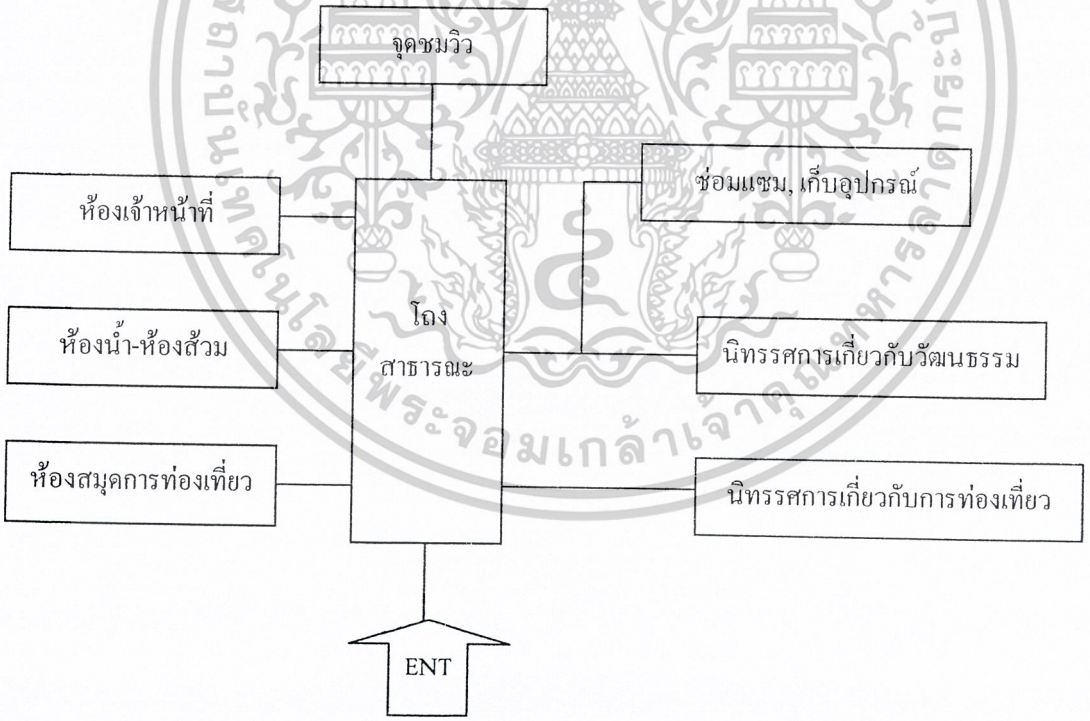
ลำดับ	องค์ประกอบ	1	2	3	4	5	6	รวม
1	ห้องครัว		3	3	2	3	4	15
2	ห้องเตรียมอาหาร			3	2	2	2	12
3	ห้องเก็บอุปกรณ์				3	1	2	10
4	ห้องเก็บแก๊ส					2	1	10
5	ห้องพักพ่อครัว						2	10
6	ห้องล้างทำความสะอาดภาชนะ							11



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.8 แสดงความสัมพันธ์ของส่วนหอคอยชมเมือง

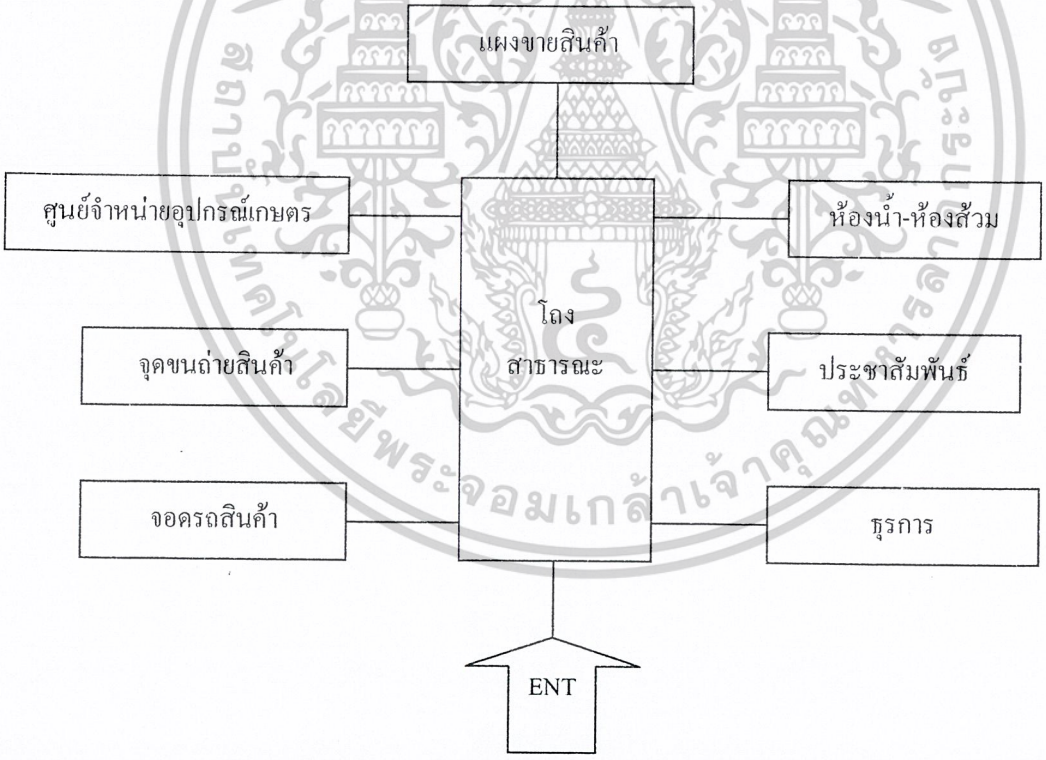
ลำดับ	องค์ประกอบ	1	2	3	4	5	6	รวม
1	จุดชมวิว		3	3	2	1	2	11
2	นิทรรศการเกี่ยวกับวัฒนธรรม			4	3	2	3	15
3	นิทรรศการเกี่ยวกับการท่องเที่ยว				2	2	2	13
4	ห้องเจ้าหน้าที่					3	3	13
5	ซ่อมแซม, เก็บอุปกรณ์เครื่องมือ						2	10
6	ห้องสมุดการท่องเที่ยว							12



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.9 แสดงความสัมพันธ์ส่วนตลาดกลางการเกษตร

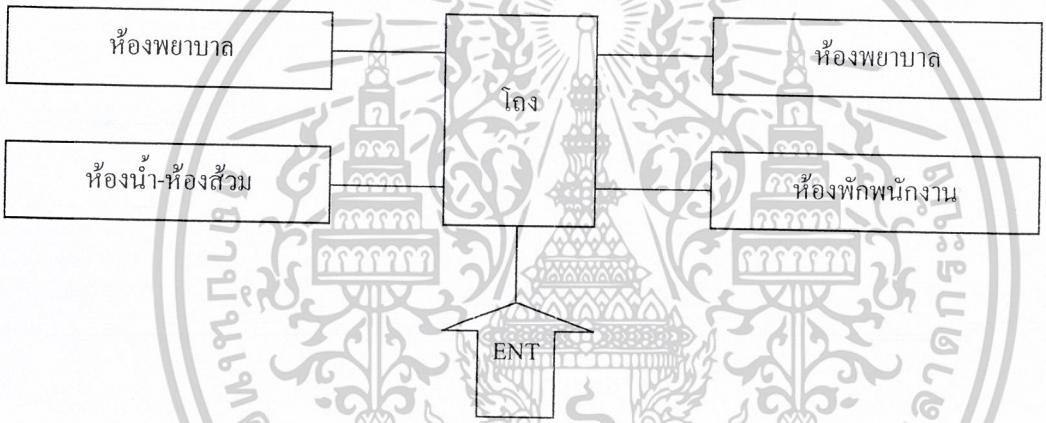
ลำดับ	องค์ประกอบ	1	2	3	4	5	6	7	รวม
1	จอดรถสินค้า		4	2	3	2	2	1	14
2	จุดขนถ่ายสินค้า			2	3	2	1	1	13
3	ศูนย์จำหน่ายอุปกรณ์เกษตร				3	2	2	1	12
4	แผงขายสินค้า					2	2	1	14
5	ธุรการ						3	2	13
6	ประชาสัมพันธ์							2	12
7	ห้องน้ำ-ห้องส้วม								8



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.10 แสดงความสัมพันธ์ส่วนพักผ่อนเจ้าหน้าที่

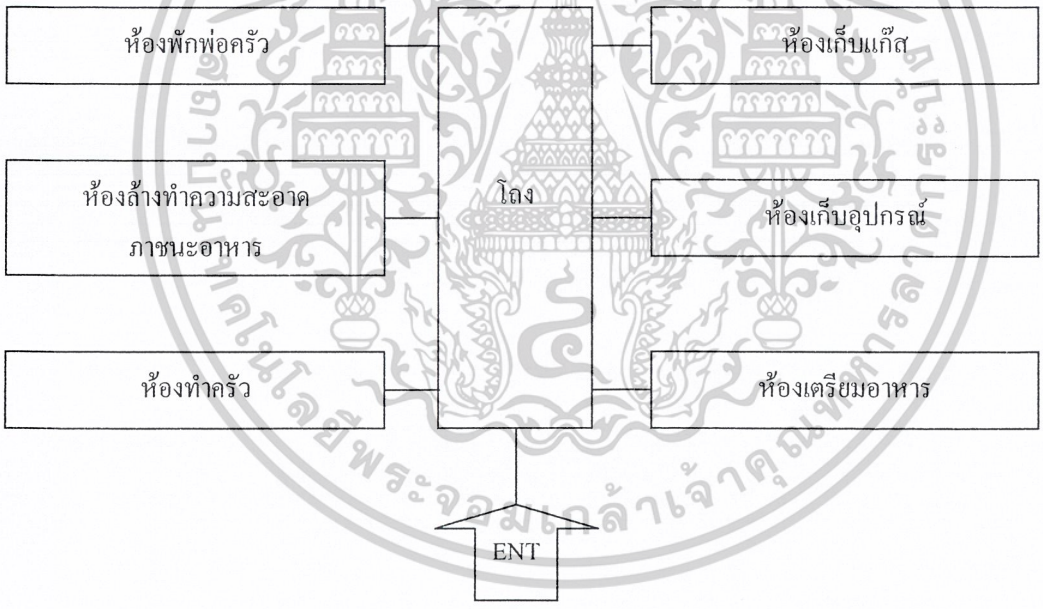
ลำดับ	องค์ประกอบ	1	2	3	4	รวม
1	ห้องรับประทานอาหาร		4	2	3	9
2	ห้องพักพนักงาน			3	2	7
3	ห้องพยาบาล				2	7
4	ห้องน้ำ-ห้องส้วม					7



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

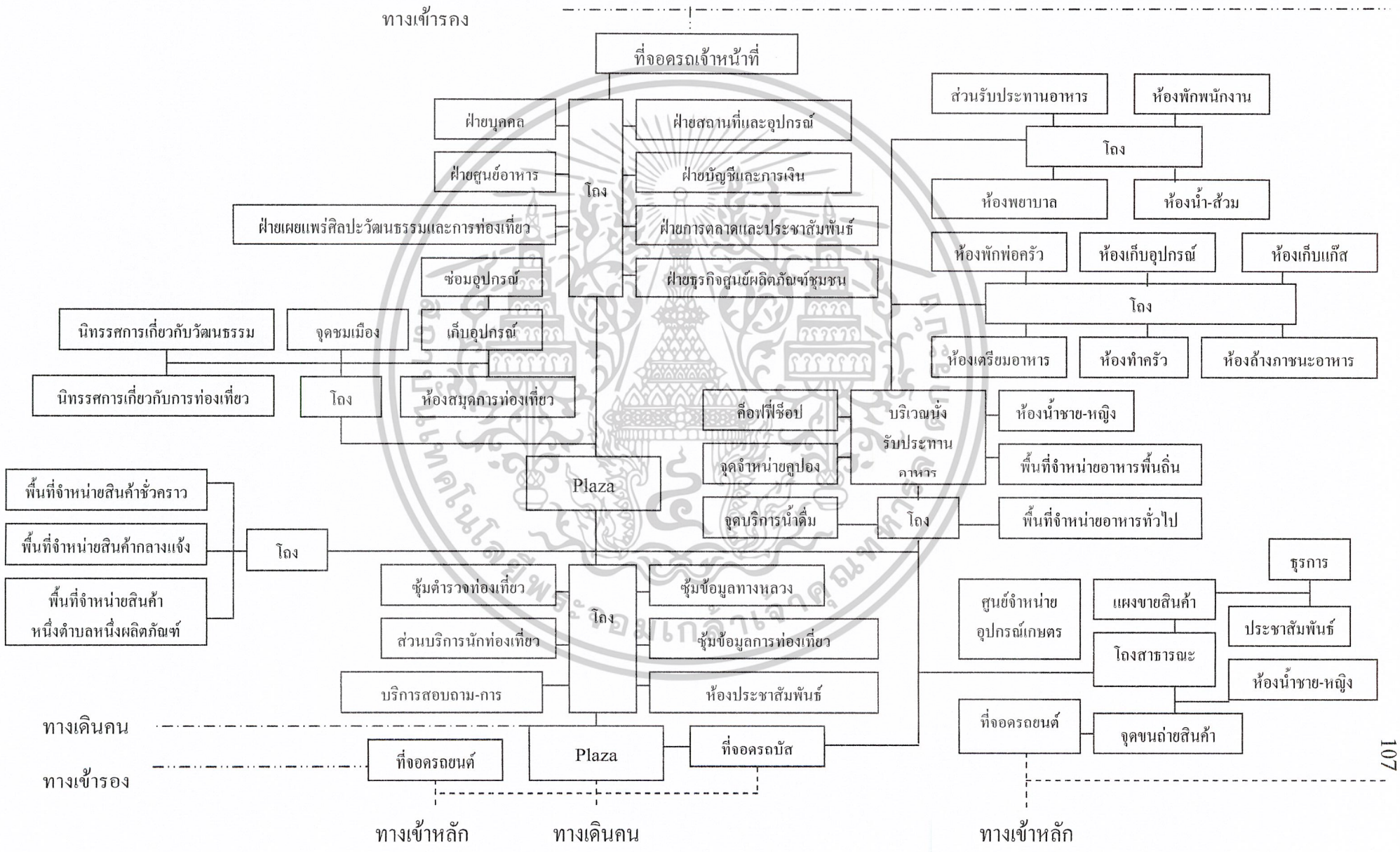
ตารางที่ 3.11 แสดงความสัมพันธ์ส่วนบริการศูนย์อาหาร

ลำดับ	องค์ประกอบ	1	2	3	4	5	6	รวม
1	ห้องครัว		3	3	2	3	4	15
2	ห้องเตรียมอาหาร			3	2	2	2	12
3	ห้องเก็บอุปกรณ์				3	1	2	10
4	ห้องเก็บแก๊ส					2	1	10
5	ห้องพักพ่อครัว						2	10
6	ห้องล้างทำความสะอาดภาชนะ							11



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.12 แสดงทางสัญจรของโครงการ



3.4 งานระบบที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

3.4.1 ระบบโครงสร้าง

เนื่องจากระยะห่างระหว่างเสาโดยมากจะอยู่ที่ 3.5 และ 7 เมตร ดังนั้น จึงเลือกใช้เป็นระบบเสาคาน และพื้น คสล. หล่อในที่

โครงหลังคาใช้โครงสร้าง คสล. หล่อในที่ โดยใช้ในส่วนที่ไม่ได้ตีฝ้าเพดาน และบางส่วนก็ใช้โครงสร้างเหล็ก มุงด้วยกระเบื้องดินเผา

โครงสร้างหลังคาส่วนตลาดกลางการเกษตร พาดช่วงกว้าง 21 เมตร ใช้โครงสร้างเหล็กเป็นโครงถัก 2 มิติ

3.4.2 ระบบไฟฟ้าและการให้แสงสว่าง

กำลังไฟฟ้าสำหรับโครงการ จะรับไฟฟ้าจากการไฟฟ้านครหลวง ในระดับแรงดัน 12 KV, 3 $\varnothing$, 4 Wire, 50 Hz โดยอุปกรณ์ป้องกันทางด้านแรงสูงกำหนดให้เป็น Vacuum หรือ SF6 Circuit Breaker ระบบจ่ายไฟภายในโครงการ จะเป็นระบบแรงต่ำ ระดับแรงดันไฟฟ้า 380/220 V, 3 $\varnothing$, 4 Wire, 50 Hz ซึ่งแปลงไปจากระบบแรงสูง 12 KV. โดยผ่านหม้อแปลงไฟฟ้าชนิดแห้ง (Dry Type Cast Rasin) ซึ่งเหมาะสำหรับติดตั้งภายในอาคาร

ระบบสายป้อนไฟฟ้าแรงต่ำที่จ่ายภายในอาคาร จะกำหนดให้เป็น Busduct ชนิด Aluminium ซึ่งสะดวกรวดเร็วในการติดตั้ง

1.ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง

ในส่วนของห้องโรงละครและโรงละครกลางแจ้งจะมีการควบคุมแสงโดยใช้คอมพิวเตอร์ควบคุมเป็น Channel ต่างๆ ให้เลือกเวลาที่มีงานบนเวที

2. ระบบไฟฟ้าสำรอง

กำหนดให้มีระบบไฟฟ้า สำรองจากเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (Diesel Generator Set) ซึ่งจะทำงานอัตโนมัติเมื่อเกิดไฟดับ เพื่อจ่ายไฟฟ้าให้กับอุปกรณ์ไฟฟ้าที่จำเป็น และเพื่อความปลอดภัย โดยกำหนดให้จ่ายไปยังส่วนสำคัญๆ ดังต่อไปนี้

- แสงสว่างบางส่วนในบริเวณเข้า-ออก, ทางเดิน, บันได
- ระบบสุขาภิบาลบางส่วน
- ระบบระบายอากาศบางส่วน
- ระบบ Fire Alarm และระบบป้องกันเพลิงไหม้
- ระบบโทรศัพท์และระบบรักษาความปลอดภัย

3.4.3 ระบบลิฟต์

ภายในโครงการมีการใช้ลิฟต์เพียงตัวเดียวคือ ลิฟต์ขนของซึ่งใช้ในส่วนหอคอยชมเมือง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โดยเลือกใช้ลิฟต์บรรทุกของ ความเร็ว 30 เมตร ต่อนาที ระบบ Traction Motor Elevator แบบใช้มอเตอร์ระบบไฟ AC และใช้ระบบเกียร์มาทดรอบความเร็วของมอเตอร์ ซึ่งลิฟต์ระบบนี้จะมีห้องเครื่องอยู่ข้างบน

3.4.4 ระบบเสียงและการควบคุม

การป้องกันเสียงจากภายนอกมาสู่ภายในโครงการ มีวิธีดังนี้

1) นำส่วนของอาคารที่มีความพลุกพล่านหรือมีการใช้เสียงดังอยู่แล้ว มาตั้งในพื้นที่ที่มีเสียงรบกวนจากภายนอก

2) ร่นระยะอาคารเข้าไปเพื่อให้ความเข้มของเสียงลดลง

3) การใช้แผงกันเสียงหรือแนวต้นไม้ เพื่อช่วยลดความเข้มของเสียง

4) การจัดวางอาคาร โดยหันด้านสกัดของอาคารไปยังด้านที่มีเสียงรบกวน เพื่อลดพื้นที่รับเสียงของตัวอาคาร

5) ถ้าจำเป็นต้องวางอาคารที่ต้องการความเงียบสงบในบริเวณที่มีเสียงรบกวน ควรจะลดจำนวนช่องเปิดให้น้อยที่สุด หรือออกแบบช่องเปิดที่สามารถสะท้อนเสียงได้โดยสามารถถ่ายเทอากาศได้ด้วย

3.4.5 เสียงภายในอาคาร

ให้ความสำคัญกับห้องที่ใช้เสียงโดยเฉพาะ เช่น ห้องประชุม ห้องจัดสัมมนา เป็นต้น โดยการออกแบบเกี่ยวกับเรื่องเสียง มีสิ่งที่ควรคำนึงถึงดังนี้

1. รูปร่างของห้อง รูปร่างของห้องที่ให้ผลดีต่อการใช้เสียงภายในห้อง คือ รูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า และสี่เหลี่ยมคางหมู ส่วนรูปร่างวงรี ไม่เหมาะสมกับระบบเสียงเพราะจะทำให้เกิดจุดรวมของเสียง ซึ่งไม่ดีต่อการฟัง การกำหนดความสูงของชั้นที่ 1 ตลอดจนผนังและเพดานที่หักมุมทำให้เกิดการกระจายเสียงที่สม่ำเสมอ

2. ขนาดของห้อง การพูดสามารถได้ยินในระยะ 20-30 เมตร ในด้านตรง 13 เมตร ในด้านข้าง 10 เมตร ในด้านหลัง อัตราส่วนที่เหมาะสมของห้องที่ต้องการขยายเสียง คือ สูง/กว้าง/ยาว = 2 : 3 : 5

3. วัสดุตกแต่ง โดยเฉพาะฝ้าเพดานและผนังที่ยึดแน่น จะให้ผลน้อยกว่าฝ้าเพดานแขวน วัสดุที่ใช้ควรมีลักษณะไม่ตรง ในการออกแบบระบบระบายอากาศภายในควรหลีกเลี่ยงไม่ให้กระแสอากาศร้อนกว่าอยู่ระหว่างแหล่งกำเนิดเสียงและผู้ฟัง ควรมีแผ่นสะท้อนเสียงที่ผนัง ที่นั่งควรจัดให้เยื้องกัน และจัดให้มีลักษณะตามยาว

4. ตำแหน่งของต้นกำเนิดเสียง ควรอยู่ด้านหน้าพื้นที่ที่สะท้อนเสียง และในกรณีที่ห้องสูงมากๆ จำเป็นต้องใช้แผ่นสะท้อนเสียงเหนือต้นกำเนิดเสียง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. ช่วงการสะท้อนกลับของเสียง เกิดขึ้นโดยการสะท้อนของเสียงจากฝ้าเพดานและผนัง กรณีที่ระยะทางเดินของเสียง ระหว่างเสียงตรงกับเสียงสะท้อน มีค่ามากกว่า 29 เมตร จะเกิดเสียงก้องขึ้น ขึ้นอยู่กับขนาดของห้อง ดังนั้น ฝ้าเพดานที่ใช้จะต้องเป็นแบบวัสดุสะท้อนเสียง เพื่อให้เสียงตรงและเสียงสะท้อนมีความแตกต่างไม่เกิน 0.50 วินาที เพื่อมิให้เกิดเสียงก้อง หรือบางครั้งอาจใช้วัสดุทำฝ้าเพดานและผนังที่ช่วยดูดซึมเสียง

3.4.6 ระบบปรับอากาศและระบายอากาศ

โครงการนี้มีการเลือกใช้ ระบบปรับอากาศแบบ Central Chilled System ในส่วนของ หอคอยชมเมือง และใช้ระบบปรับอากาศแบบ Split Type ในส่วนของสำนักงาน ห้องสมุด ห้องบรรยายก่อนเข้าชม ซึ่งเป็นส่วนที่มีการใช้งานไม่พร้อมกันหรือขนาดพื้นที่ของการปรับอากาศไม่ใหญ่นัก ส่วนโรงอาหาร ส่วนบริการ ไม่มีการใช้เครื่องปรับอากาศ

ระบบปรับอากาศแบบศูนย์รวมที่เป็นระบบชิลเลอร์ที่อาศัยการทำน้ำให้เย็นก่อน แล้วจึงส่งน้ำนี้ไปเข้าเครื่องเป่าลม เป่าลมให้ผ่านน้ำเย็นก็จะได้ลมเย็น มีห้องเครื่องเป่าลมเย็น อาจมีท่อลมต่อจากเครื่องเป่าลมแจกจ่ายตามจุดต่างๆ การใช้ระบบ Central Chilled Water จะทำให้กำลังไฟฟ้าที่ต้องการใช้สำหรับปรับอากาศลดลงได้มาก เมื่อเทียบกับระบบปรับอากาศอื่นๆ นอกจากนี้ ระบบนี้ยังคงทน มีอายุการใช้งานที่ยาวนาน และสะดวกต่อการบำรุงรักษา ระบบการจ่ายน้ำเย็นจะเป็นระบบ WW (Variable Water Volume) เพื่อให้ปริมาณน้ำเย็นหมุนเวียนในระบบสอดคล้องกับสภาวะของระบบ มีส่วนช่วยในการประหยัดพลังงาน เมื่อภาวะของระบบลดลง และช่วยให้อุณหภูมิของน้ำเย็นถูกต้องขึ้น รวมทั้งยังสามารถปรับดุลของการจ่ายน้ำเย็นไปยังเครื่องส่งลมเย็นได้ดียิ่งขึ้น

3.4.7 ระบบสุขาภิบาล

1) ระบบน้ำประปา

น้ำที่ใช้ในโครงการจะเป็นน้ำประปา โดยรับน้ำจากการประปานครหลวงฯ มาเก็บไว้ในถังน้ำใต้ดินที่มีความจุน้ำสำรองได้ประมาณ 1 วัน

เนื่องจากโครงการต้องใช้น้ำจำนวนมาก ดังนั้น จึงต้องคำนึงถึงการสำรองน้ำให้เพียงพอกับการใช้งาน ดังนั้นจึงต้องมีการออกแบบระบบให้เหมาะสม โดยโครงการนี้มีการใช้ระบบประปาแบบ Up Feed โดยใช้ถังอัดความดันเพราะเป็นระบบที่สามารถใช้กับอาคารที่ไม่สูงมากนักคือ 1-2 ชั้นได้นัก และถ้าเลือกใช้ระบบ Down Feed จะมีผลต่อรูปทรงของอาคารที่เป็นอาคารไทยมีหลังคาคลุม

2) ระบบบำบัดน้ำเสีย

เนื่องจากอาคารมีลักษณะเป็นกลุ่มอาคารกระจายตัวกัน ดังนั้น ระบบบำบัดน้ำเสียจึงเลือกใช้เป็นแบบแยกตามจุดต่างโดยใช้ Septic Tank ซึ่งเป็นระบบบำบัดน้ำเสียแบบชีววิทยา โดยใช้ปฏิกิริยาการย่อยสลายของแบคทีเรีย ซึ่งจะสามารถรับการเปลี่ยนแปลงปริมาณและคุณสมบัติของน้ำเสียได้เป็นอย่างดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.4.8 ระบบป้องกันอัคคีภัย

1) ระบบแจ้งสัญญาณเพลิงอัตโนมัติ (Multiplex Fire Alarm System)

ต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของ National Fire Protection Association (NFPA) และ UL ของสหรัฐอเมริกา หรือ fire Office Committee (F.O.C) ของอังกฤษ

2) ระบบการตรวจจับเพลิงและการควบคุม

เครื่องจับเพลิงและเครื่องแจ้งสัญญาณเพลิง จะจัดแบ่งเป็นโซนโดยมีข้อมูลบันทึกไว้ภายในแผงควบคุมรวม เมื่อมีสัญญาณเพลิงเกิดขึ้นจะแสดงรายละเอียดเหตุการณ์ที่แผงควบคุมรวมและมีเสียงสัญญาณดังขึ้น และจะปรากฏข้อความบอกวิธีแก้ไขปัญหาในการควบคุมเพลิง เมื่อมีสัญญาณเพลิงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องภายใน 60 วินาที โดยที่ยังไม่มีใครกดสวิตช์รับทราบ ระบบจะส่งเสียงสัญญาณไปยังส่วนเกี่ยวข้องโดยอัตโนมัติ ทุกวงจรของเครื่องดักจับเพลิง ต้องมีสัญญาณไฟและเสียงแจ้งเหตุเสียในกรณีสายขาด สายลัดวงจร เป็นต้น

3) ระบบส่งเสียงสัญญาณและเสียงพูดฉุกเฉิน

เครื่องขยายเสียงต้องมีจำนวนให้พอสำหรับลำโพงทุกตัว และต้องมีสำรองอีกชุดหนึ่งเพื่อใช้สับเปลี่ยนแทนเครื่องที่เสียโดยอัตโนมัติ หากเครื่องเสียต้องมีสัญญาณไฟและเสียงเตือนให้รู้ อุปกรณ์ทั้งหมดต้องทำงานจากแบตเตอรี่ของระบบแจ้งสัญญาณเพลิงอัตโนมัติ

3.4.9 ระบบดับเพลิง

เป็นอุปกรณ์ที่ติดตั้งควบคู่กับระบบตรวจจับและแจ้งเหตุเพลิงไหม้มีอุปกรณ์ที่ใช้ในการดับเพลิงดังนี้

1) **หัวกระจายน้ำดับเพลิง (Automatic Sprinkler)** ระบบ Wet Process ใช้ในส่วนที่มีอุปกรณ์ เครื่องใช้ไฟฟ้าน้อยชิ้น และมีความเสี่ยงในการติดไฟมาก เช่น ส่วนบริหาร ส่วนเทคนิค ส่วนบริการ หัวกระจาน้ำดับเพลิงแต่ละหัวจะมีอุณหภูมิการทำงานกำหนดไว้อย่างแน่นอน การเลือกอุณหภูมิทำงานของหัวกระจายน้ำดับเพลิงในแต่ละพื้นที่จึงต้องเลือกให้เหมาะสม โดยทั่วไปอุณหภูมิทำงานจะสูงกว่าอุณหภูมิแวดล้อมสูงสุด ประมาณ 30-40° F ทั้งนี้เพื่อป้องกันไม่ให้หัวกระจายน้ำดับเพลิงแตกในกรณีที่ไม่มีเพลิงไหม้เกิดขึ้น

2) เครื่องมือดับเพลิงมือถือ (Portable Fire Extinguisher) ติดตั้งกระจายอยู่ทั่วไปในอาคารเป็นอุปกรณ์ช่วยในการดับเพลิงในขณะที่เพลิงยังมีขนาดเล็กได้อย่างมีประสิทธิภาพ ขนาดของเครื่องมือดับเพลิงมือถือที่นิยมใช้กันมากคือ ขนาด 10 ปอนด์ เนื่องจากมีขนาดที่คนทั่วไปสามารถใช้ได้ เครื่องดับเพลิงมือถือที่ใช้โดยทั่วไปจะบรรจุผงเคมีแห้ง เช่น โมโน แอมโมเนียมซัลเฟตที่มีคุณสมบัติในการดับเพลิงได้ทั้งไม้ กระดาษ น้ำมัน สารไวไฟ อุปกรณ์ไฟฟ้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3) ระบบท่อยืน (Firehose Cabinet) ติดตั้งในส่วนนิทรรศการและหอประชุม โดยมีปั๊มพ์เป็นตัวสูบน้ำไปยังท่อ ซึ่งปั๊มพ์ต้องแยกจากระบบน้ำประปา ส่วนหัวจ่ายน้ำและตู้เก็บอุปกรณ์ต้องตั้งอยู่ในตำแหน่งที่เห็นง่ายและทาสีแดงเสมอ ห่างกันแต่ละจุดไม่เกิน 30 เมตร

3.4.10 ระบบรักษาความปลอดภัย

1) การรักษาความปลอดภัยโดยการออกแบบ

1.1 โดยการนำน้ำเข้าช่วยในการกันคนเข้าออก

1.2 ออกแบบส่วนที่ต้องการความปลอดภัยไว้ในส่วนที่โล่งด้วยการมอง ไม่อยู่ในมุมอับ

2) การแก้ปัญหาโดยใช้เทคโนโลยี

ใช้ระบบแจ้งภัยจะต้องวางแผนไปพร้อมกับการสร้างอาคาร เช่น การใช้ประตูเหล็กซ่อนในผนัง และใช้ระบบอัตโนมัติเมื่อเกิดเสียงสัญญาณ ประตูจะเปิดเองทันที ระบบแมคคานิคง่ายๆ คือ ระบบใช้เหล็กประตูหน้าต่าง และกุญแจจะต้องออกแบบให้เหมาะสมสวยงาม ดูแลรักษาง่าย เตรียมการแก้ปัญหาต่างๆ ให้รอบคอบ ตั้งแต่การออกแบบอาคาร

3.5 การวิเคราะห์รายละเอียดที่ตั้งโครงการ

3.5.1 การวิเคราะห์ที่ตั้งโครงการ

ที่ตั้งโครงการ - ที่ดินสาธารณะประโยชน์ ที่ดินราชพัสดุที่ 2478 ตำบล ปากช่อง อำเภอเมือง จังหวัด นครราชสีมา

ขนาดพื้นที่ - 118 ไร่

สภาพทั่วไป - ที่ดินสาธารณะประโยชน์ อยู่ในความดูแลของกองทัพภาคที่ 2 อ.ปากช่องและ หน่วยฝึกสุนัขทหาร

- เป็นพื้นที่ราบลุ่ม ทุ่งหญ้าว่างเปล่าปราศจากสิ่งก่อสร้าง

การเข้าถึง - จากตัวเมืองกรุงเทพไปยัง อ.ปากช่อง โดยใช้เส้นทาง ถ. มิตรภาพ-ข่อนแก่น โดยใช้ถนนสายเก่า-สายใหม่

ระบบสาธารณูปโภค - อยู่ในเขตการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ระบบสาธารณูปการ - อยู่ในเขตบริการโทรศัพท์นครราชศรีมา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 3.13 ถนนหน้าโครงการ(นครราชศรีมา-ขอนแก่น)



รูปที่ 3.14 ทางไปยังที่ตั้งโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



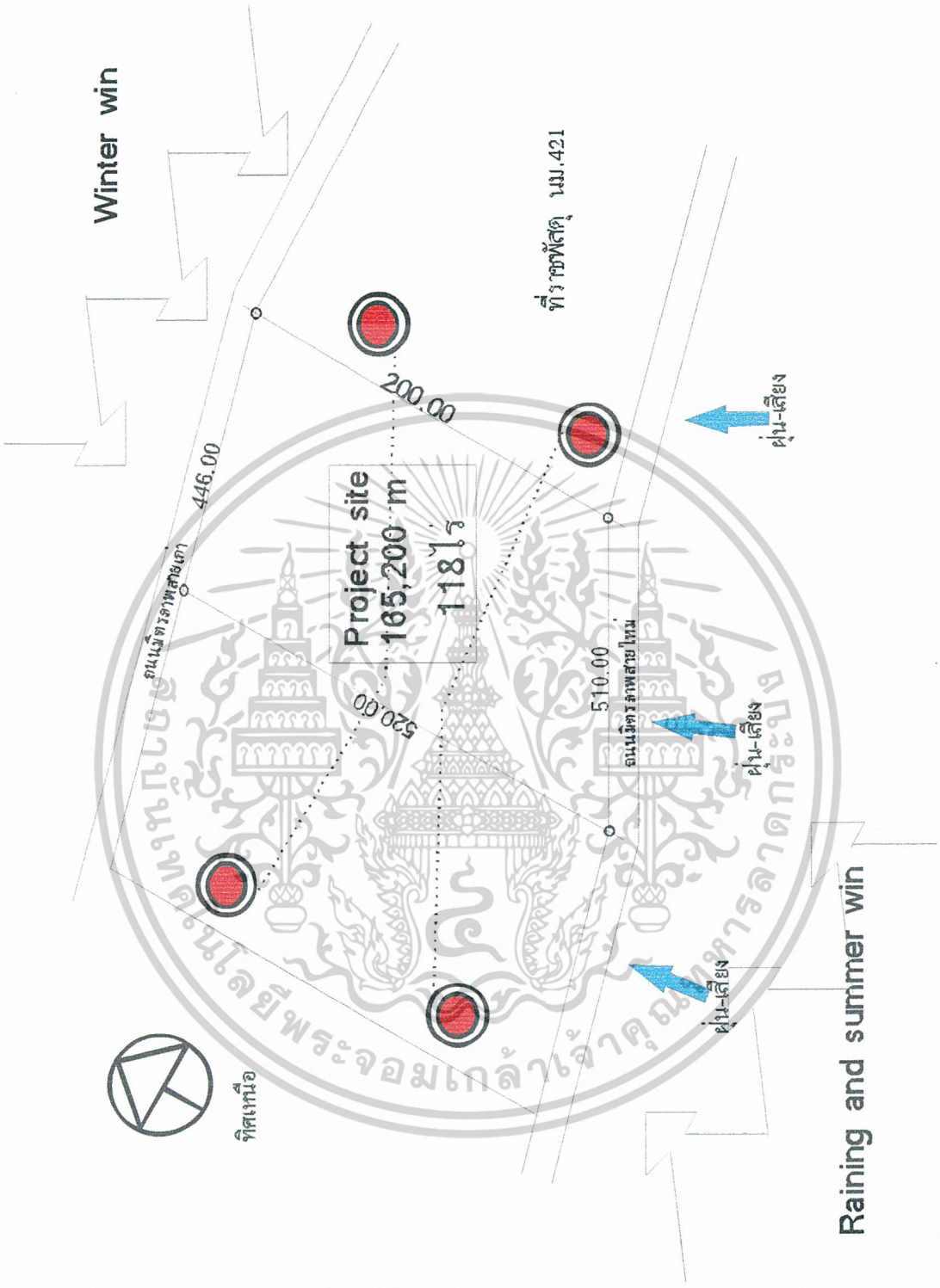
รูปที่ 3.15 ลักษณะทั่วไปของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 3.16 ลักษณะทั่วไปของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 3.17 การวิเคราะห์ลักษณะที่ตั้งโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.5.2 การกำหนดโครงสร้างที่ตั้งโครงการ

ในการวิเคราะห์โครงสร้างที่ตั้งของโครงการ โดยวิเคราะห์จากองค์ประกอบของโครงการ ดังนี้

1) ส่วนบริหาร
2) ส่วนแสดงสินค้า
3) บริการนักท่องเที่ยว
4) ศูนย์อาหาร
5) ตลาดกลางการเกษตร
6) หอคอยชมเมือง
7) ส่วนจอดรถ

ตารางที่ 3.13 แสดงการพิจารณาให้ความสัมพันธ์ในการจัดกลุ่มองค์ประกอบของโครงการ

ข้อพิจารณา	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
การเข้าถึง	3	1	2	3	1	2	2	2	3	2	2	1	1	2	2	1
การบริการ	2	2	2	1	2	1	2	2	2	2	1	1	2	2	2	1
ความสัมพันธ์	3	2	2	2	2	2	1	2	2	1	1	2	1	2	1	2
สภาพแวดล้อม	2	2	1	2	1	2	1	1	1	2	2	2	1	2	1	2
มุมมอง	3	3	2	1	2	2	2	2	1	1	2	2	3	1	2	1
ความปลอดภัย	2	1	2	3	2	1	1	2	2	2	1	1	1	2	2	2
การขยายตัวในอนาคต	1	1	1	1	3	1	1	3	2	1	3	2	2	2	2	1
การสัญจร	1	2	1	2	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	2	1
เสียงรบกวน	2	1	2	1	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	1	1
รวม	19	15	15	16	16	14	14	18	16	14	14	14	14	16	15	12

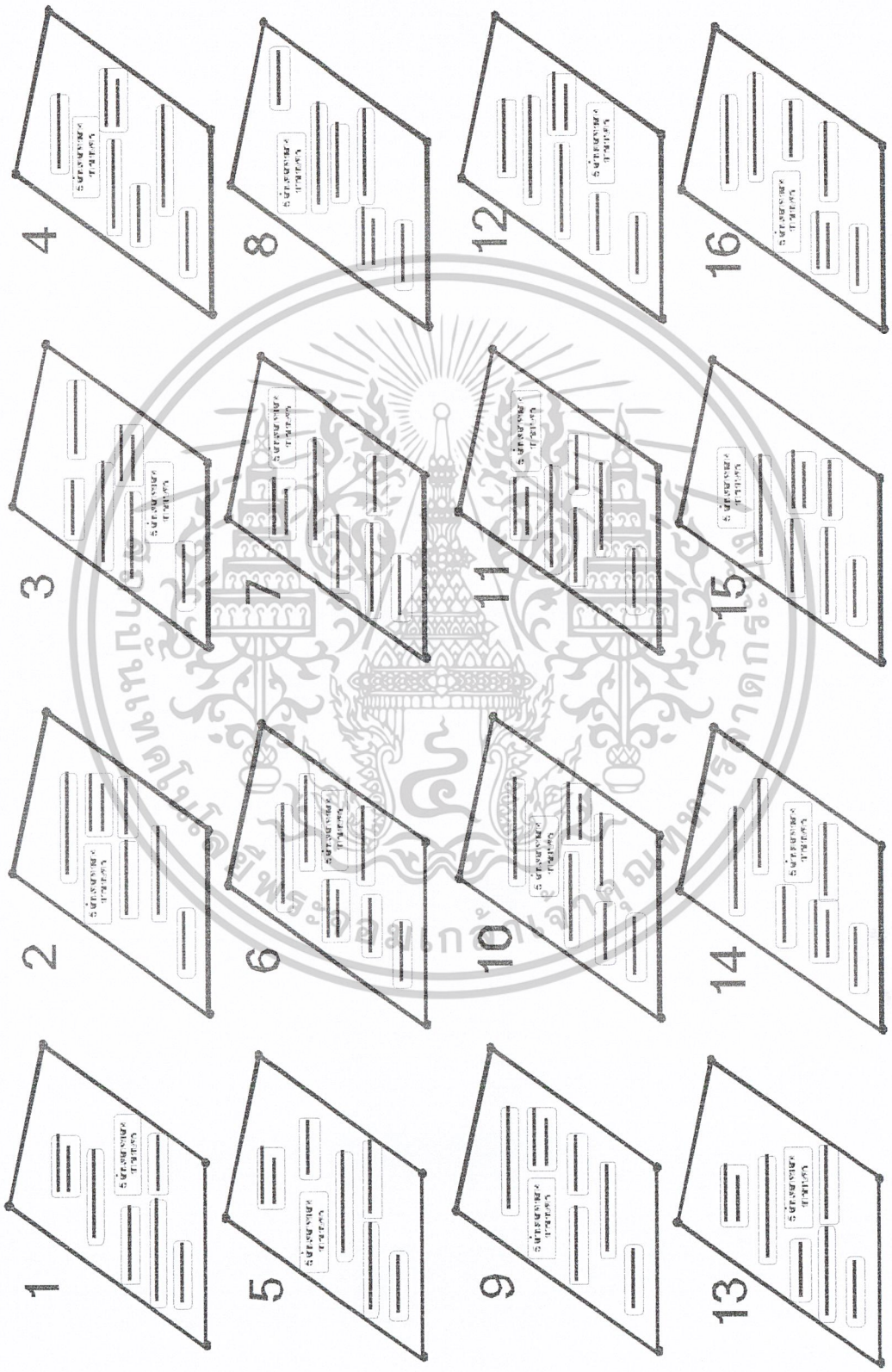
1 = ไม่ดี 2 = พอใช้ 3 = ดี

สรุป

ในโครงการเลือกการจัดกลุ่มองค์ประกอบในแบบที่ 1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.14 การพิจารณากลุ่มองค์ประกอบที่ตั้งโครงการ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตาราง 3.15 สรุป เลือกขัดองค์ประกอบแบบที่ 1



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 4
สรุปผลการออกแบบ

4.1 แนวความคิดในการออกแบบ

4.1.1 แนวความคิดในการแก้ปัญหาในการวางผัง

1.1 แกนของอาคาร

ที่ตั้งโครงการมีลักษณะยาวจึงมีผลต่อการวางผังโดยแกนที่เป็นความยาวของที่ตั้งโครงการติดกับถนนทางเข้ารอง ส่วนทางด้านแคบของที่ตั้งติดกับถนนทางเข้าสายหลัก จึงออกแบบให้เกิดแกน Approach พุ่งเข้าสู่โครงการทั้งสองด้านโดยแยกเป็น Approach ของคนเดินเท้า และ Approach ของรถที่เข้าสู่โครงการ โดยแนวแกนทั้งหมดจะมารวมกันที่ Plaza ด้านหน้า ซึ่งทำหน้าที่รวมผู้ใช้โครงการทั้งหมดเข้าสู่โครงการทางด้านโถงทางเข้าหลักที่เปิดรับอยู่

1.2 มุมมอง

การเน้นแนวแกนของทางเดินจากด้านนอกโครงการเข้าสู่ Plaza และถ่ายไปสู่โถงหลักของโครงการโดยการนำภูมิสถาปัตยกรรมเป็นส่วนเสริมโดยการปลูกต้นไม้เป็นสิ่งนำสายตาสู่โถง นอกจากนั้นในด้านการรับรู้ของผู้ใช้โครงการโดยลดทอน Scale ของอาคารสาธารณะที่มีขนาดใหญ่ด้วยส่วนด้านหน้าโครงการและศาลารับรอง

1.3 การเข้าถึงโครงการ

มีการเจาะทางเข้าสู่ภายในโครงการจากการวิเคราะห์พฤติกรรมผู้ใช้ อาคารเพื่อรองรับผู้ใช้โครงการให้เกิดประโยชน์สูงสุด

1.4 การออกแบบส่วนแสดงนิทรรศการ

การวางผังส่วนแสดงนิทรรศการมุ่งเน้นให้ตัวอาคารแสดง Space ของความเป็นท้องถิ่นโดยการออกแบบอาคารมาจากสัดส่วนของบ้านอีสาน เปรียบเสมือนตัวสถาปัตยกรรมของอาคารเป็นวัตถุที่จัดแสดงแก่ผู้เข้าชมด้วยเช่นกัน และการนำเอา Court ภายในซึ่งมีลักษณะคล้ายลานกลางหมู่บ้านอีสานมาเป็นส่วนพักในส่วนแสดงนิทรรศการเพื่อเป็นการเน้นถึงลักษณะที่เกิดขึ้นแบบท้องถิ่นจริง

1.5 แนวความคิดในชุมชนเมือง

เนื่องจากจังหวัดอุบลราชธานี มีการขยายตัวสูงมาก ถือเป็นเมืองสำคัญแห่งหนึ่งในอีสานได้ และปัญหาหนึ่งของเมืองที่กำลังขยายตัวนี้ก็คือ การขาดพื้นที่สีเขียวหรือปอดของเมือง ดังนั้นผู้ออกแบบจึงเล็งเห็นความสำคัญในการสร้างปอดของเมืองและการอนุรักษ์เอกลักษณ์ที่ดีงามของท้องถิ่นให้สืบทอดไป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การกำหนดความสูงของอาคารพิจารณาจากอาคารโดยรอบที่เป็นอาคารที่มีความสูงไม่มาก จึงออกแบบอาคารมีลักษณะการรวมกลุ่มกันอย่างสมถะ (มาจากการดำรงชีวิตของชาวอีสาน) และก่อตัวขึ้นสูงในทางตั้งเพียงสองชั้นเพื่อให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพอาคารข้างเคียง

4.1.2 แนวความคิดในด้านท้องถิ่น

2.1 กลุ่มอาคาร

นำลักษณะของการรวมตัวกันของหมู่อาคารในบ้านอีสาน โดยมีการรวมกลุ่มกันด้วยลานเอนกประสงค์ ลักษณะเป็นลานโล่งขนาดเล็ก ซึ่งเกิดกิจกรรมต่างๆ ของคนในหมู่บ้านอย่างคุ้มค่า (สื่อให้เห็นได้ว่าชาวอีสานกินอยู่อย่างสมถะ) โดยนำมาปรับใช้ภายในโครงการทำหน้าที่เป็นส่วนเชื่อมต่อและจุดพักของโครงการ เช่น ลานแสดงกลางแจ้ง ลานพักผ่อนและลานรับประทานอาหารภายนอก (ข้างแลง) เป็นต้น

2.2 วัสดุและสี

วัสดุที่เลือกใช้เป็นวัสดุร่วมสมัยที่หาง่ายในปัจจุบัน แต่เน้นการล้อเลียนให้คล้ายวัสดุตามท้องถิ่น เช่น ผนังคอนกรีตปิดผิวล้อแบบหินทรายตามปราสาทหินต่างๆ วัสดุหลังคาเป็นกระเบื้องซีแพคลอนเรียบสีอ่อน เพื่อลดความร้อนที่เข้าสู่อาคาร แผ่นบังแดดไม้ตีระแนง เป็นต้น

ลักษณะของการใช้สี เน้นสีที่เกิดจากความรู้สึกของบุคคลส่วนมากที่นึกถึงภาคอีสานนั้นคือ สีของความแห้งแล้ง และนำมาประกอบกับสีของดินลูกรังและศิลาแลงที่พบเห็นได้บ่อยในภาคอีสาน และภาพเขียนสีโบราณที่เขียนด้วยสีแดง ซึ่งความหมายถึงคนอีสานที่รักความสนุกสนานจึงออกแบบอาคารให้มีโทนสีส้มแดงดังที่กล่าวมาแล้ว

2.3 ภูมิสถาปัตยกรรม

นำพืชพรรณตามท้องถิ่นใช้ในการจัดสวน และตกแต่งภายในโครงการ เช่น ต้นหมากในส่วนลานทางเข้าโครงการ ต้นกล้วย เตย ว่าน ในสวนของนิทรรศการและต้นไม้ที่พบมากในท้องถิ่นในสวนด้านหน้าโครงการ เป็นต้น

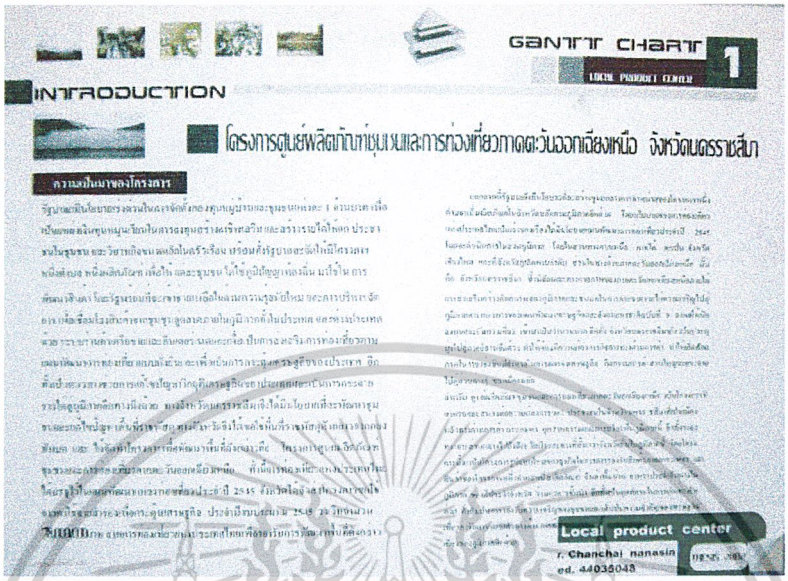
2.4 Form

นำการลดทอนขนาดของหลังคามาจากสิมอีสาน (อุโบสถขนาดเล็ก) ที่มีการยกหลังคาซ้อนสองชั้น

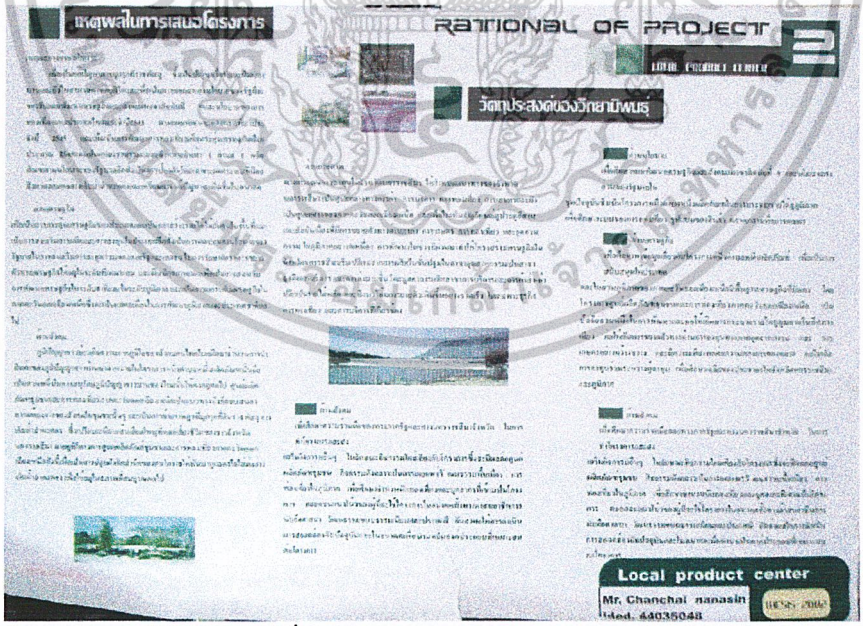
ลักษณะของการใช้พื้นที่ใต้ถุนของบ้านอีสานให้เกิดกิจกรรมต่างๆ เพื่อเป็นการเสี่ยงความร้อนที่เกิดขึ้นในอาคารในเวลากลางวันได้ รวมไปถึงการวางแนวอาคารให้ด้านจั่วหันหน้าเข้าสู่แนวตะวันออกตะวันตกเพื่อลดความร้อนเข้าสู่อาคาร ซึ่งตรงกับหลักทางสถาปัตยกรรมและส่งเสริมลักษณะเฉพาะของท้องถิ่น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.2 ขั้นตอนการออกแบบ และผลงานการออกแบบ

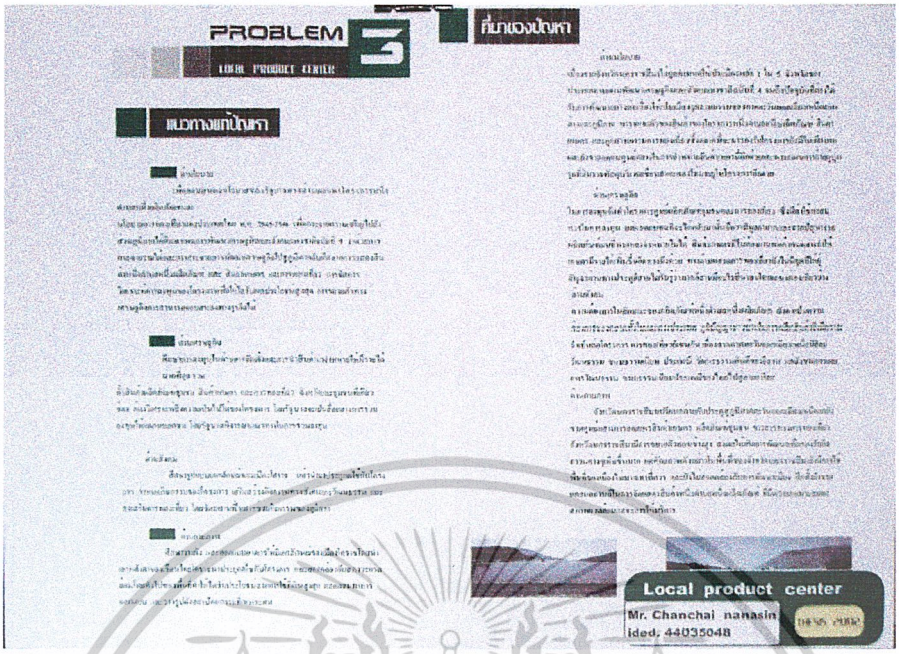


รูปที่ 4.1 ขั้นตอนการทำปริญญานิพนธ์

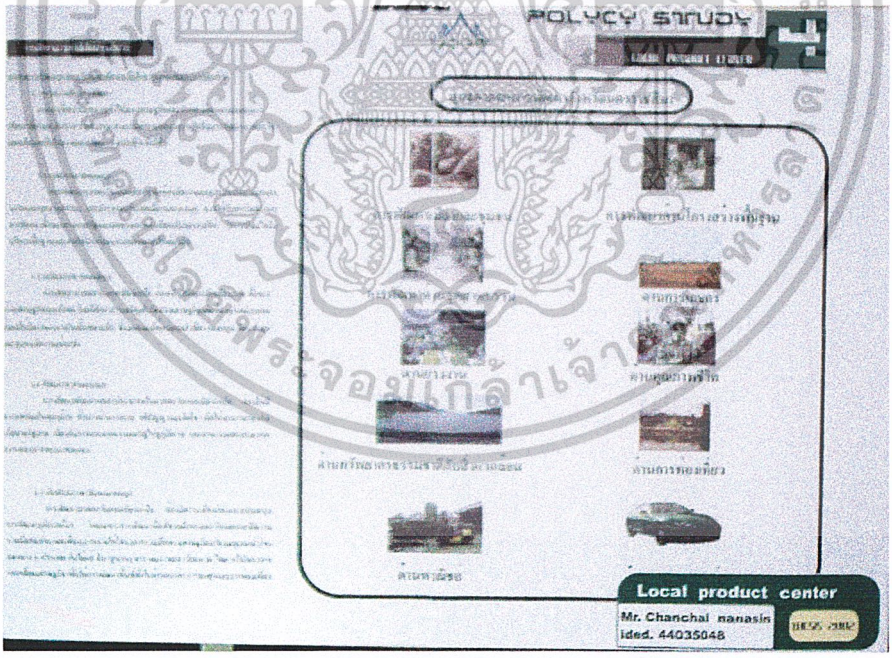


รูปที่ 4.2 ความเป็นมาของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 4.3 ปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา

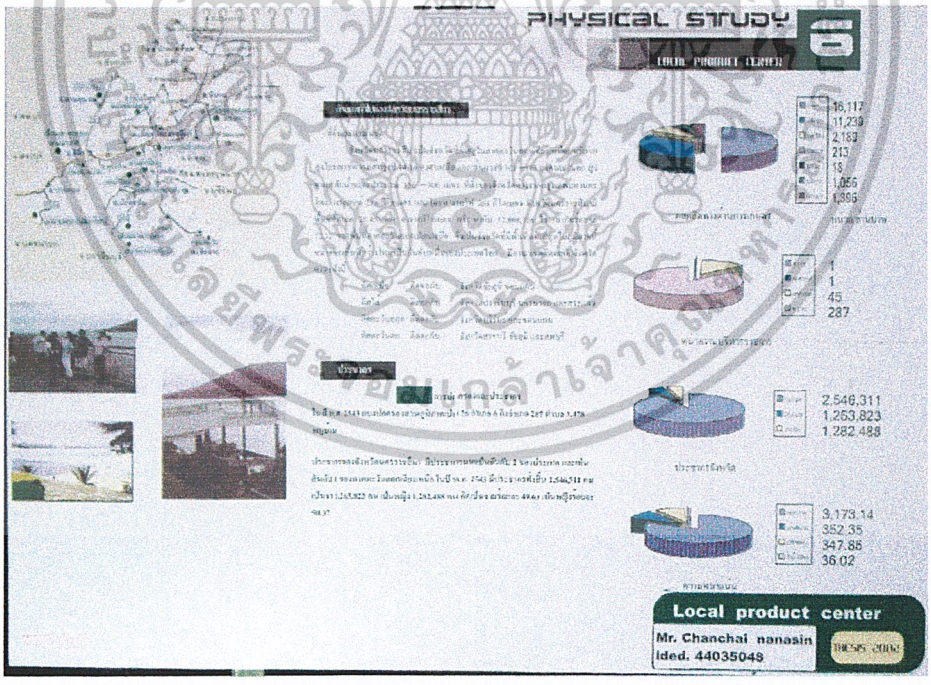


รูปที่ 4.4 ข้อมูลทางด้านนโยบาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

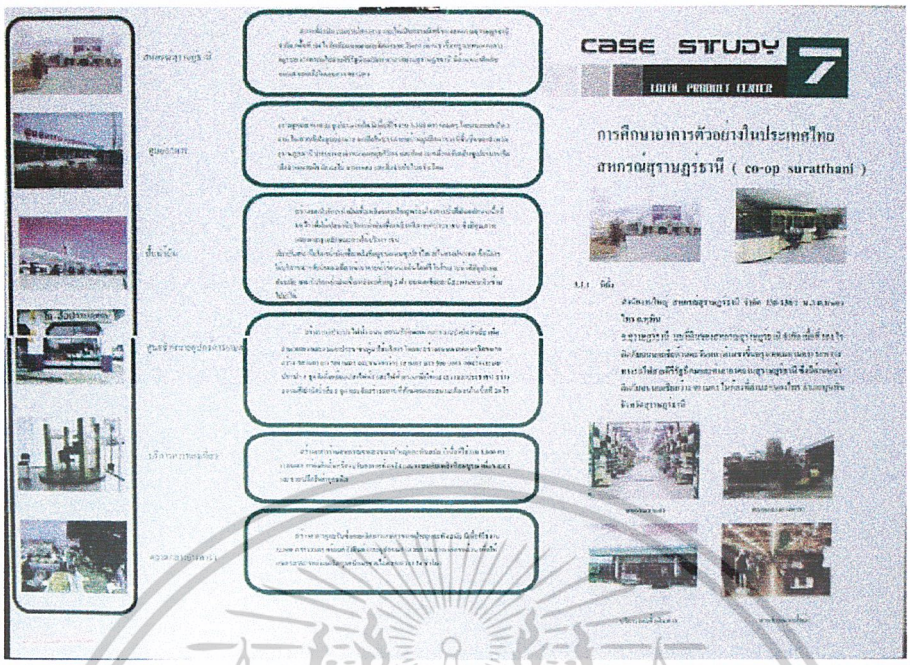


รูปที่ 4.5 ข้อมูลทางด้านเศณษฐกิจ

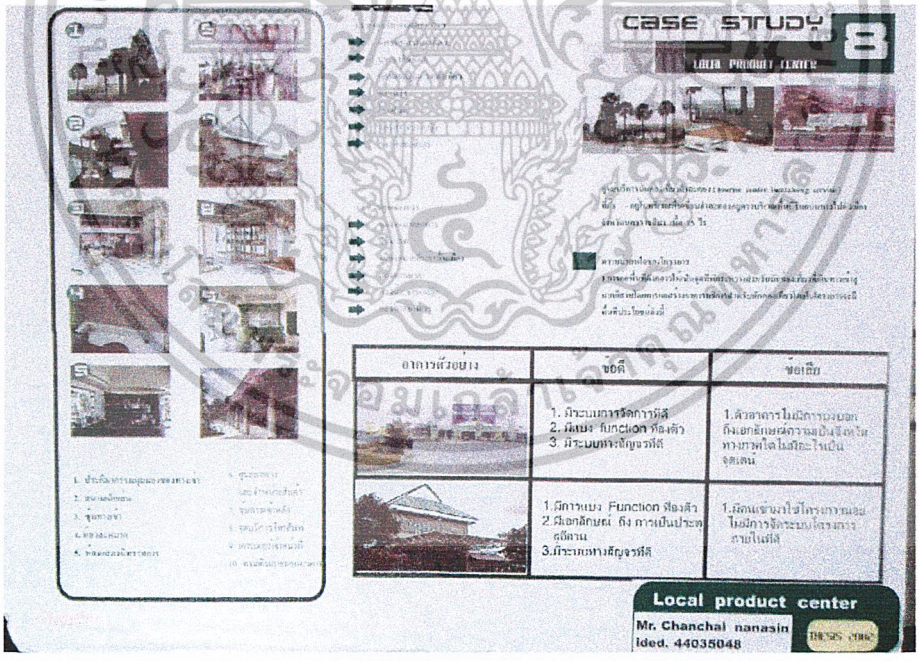


รูปที่ 4.6 ข้อมูลทางด้านกายภาพ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

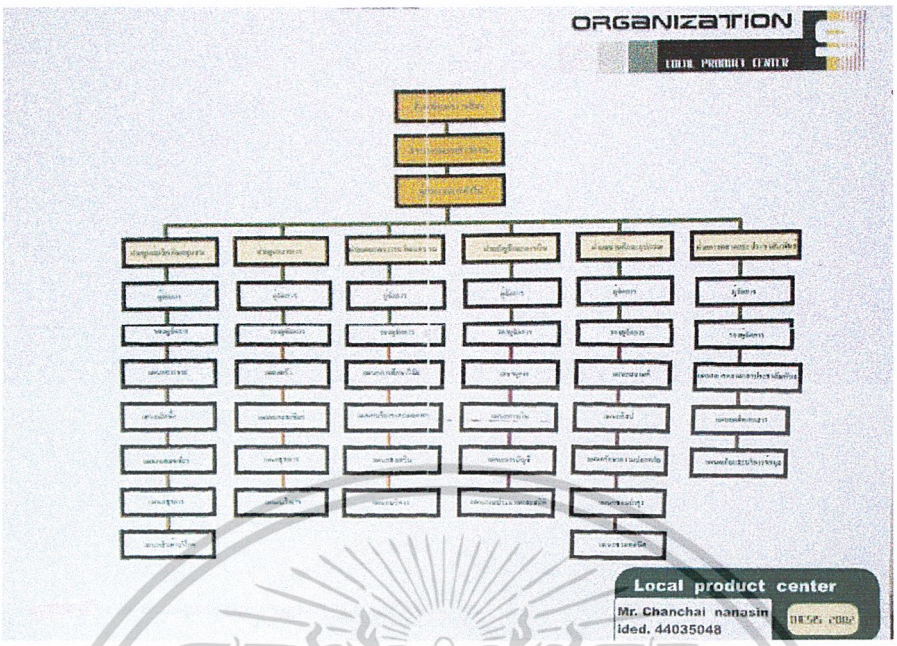


รูปที่ 4.7 การศึกษาอาคารตัวอย่าง

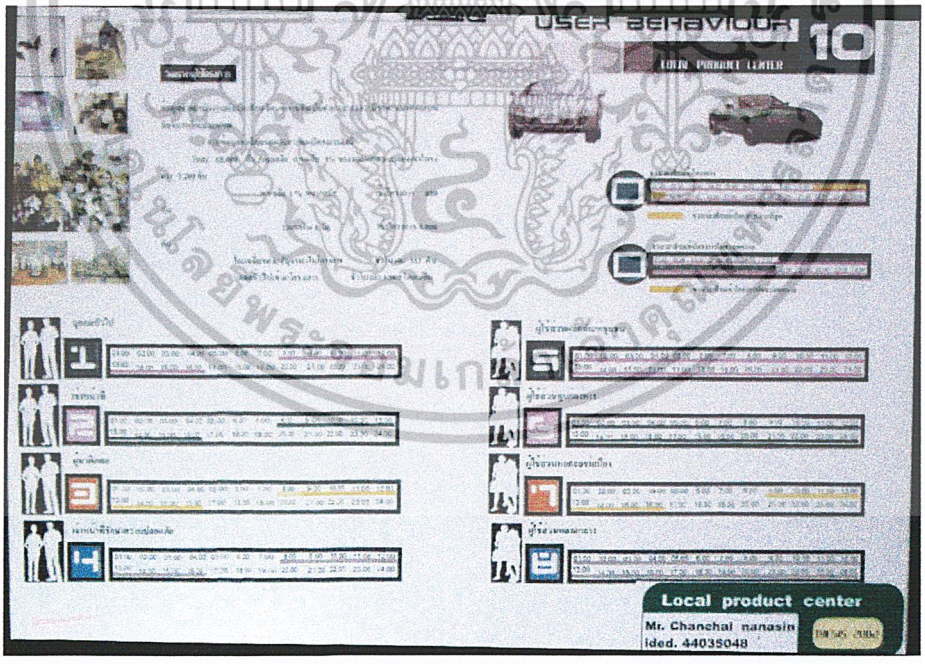


รูปที่ 4.8 การศึกษาอาคารตัวอย่าง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

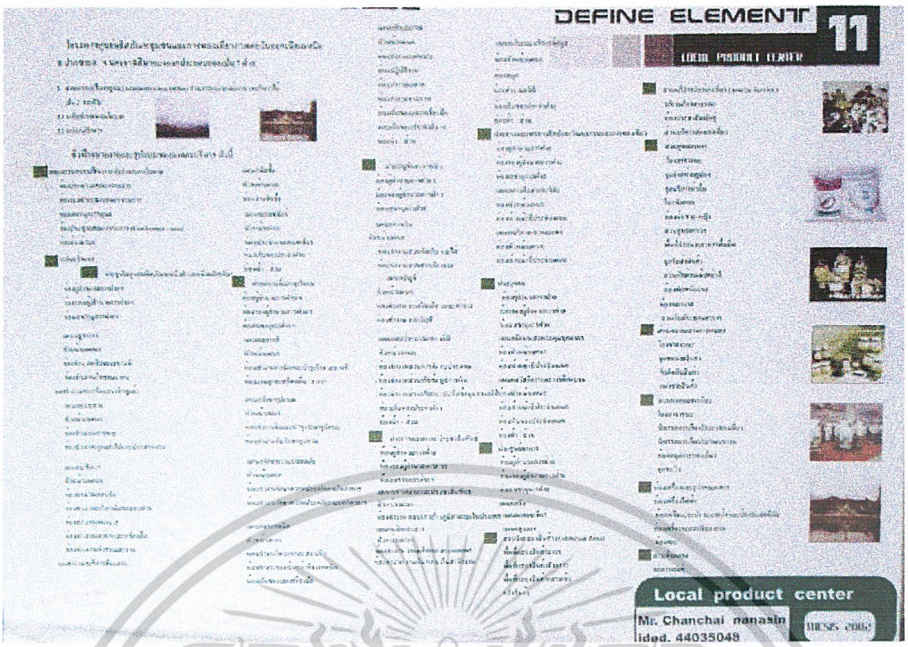


รูปที่ 4.9 ผังบริหารโครงการ

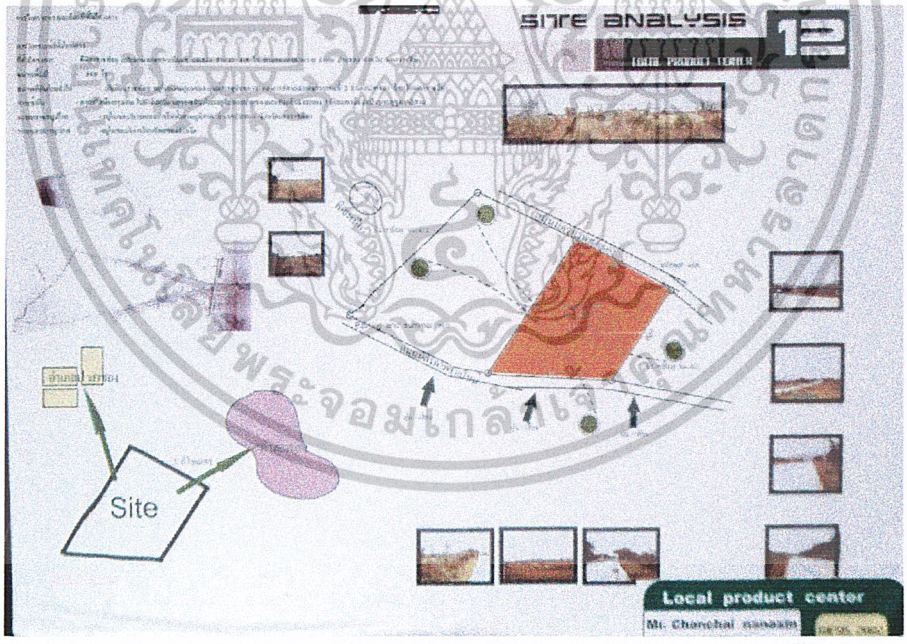


รูปที่ 4.10 พฤติกรรมผู้ใช้โครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

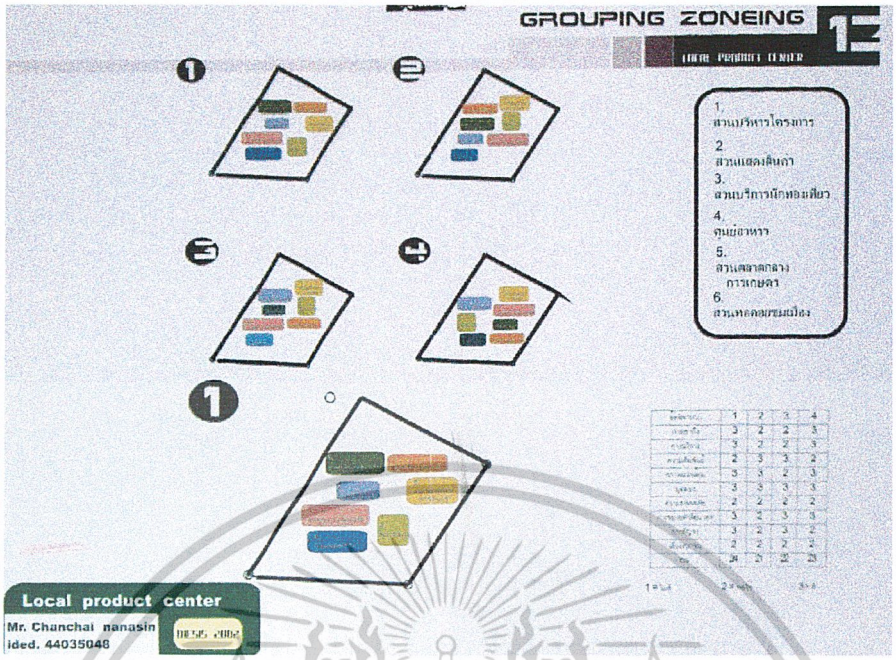


รูปที่ 4.11 องค์ประกอบของโครงการ

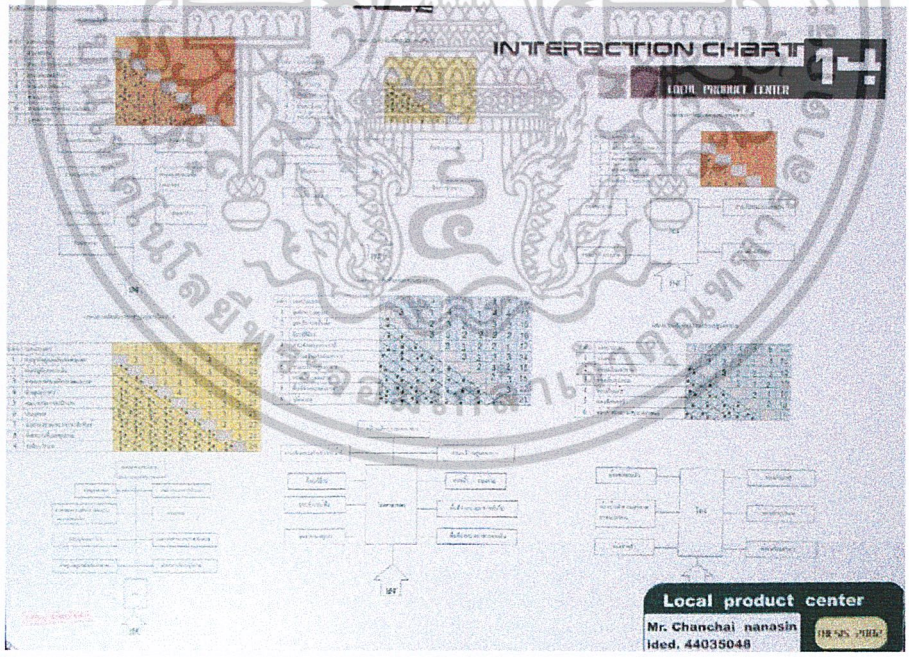


รูปที่ 4.12 การวิเคราะห์พื้นที่ตั้งโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

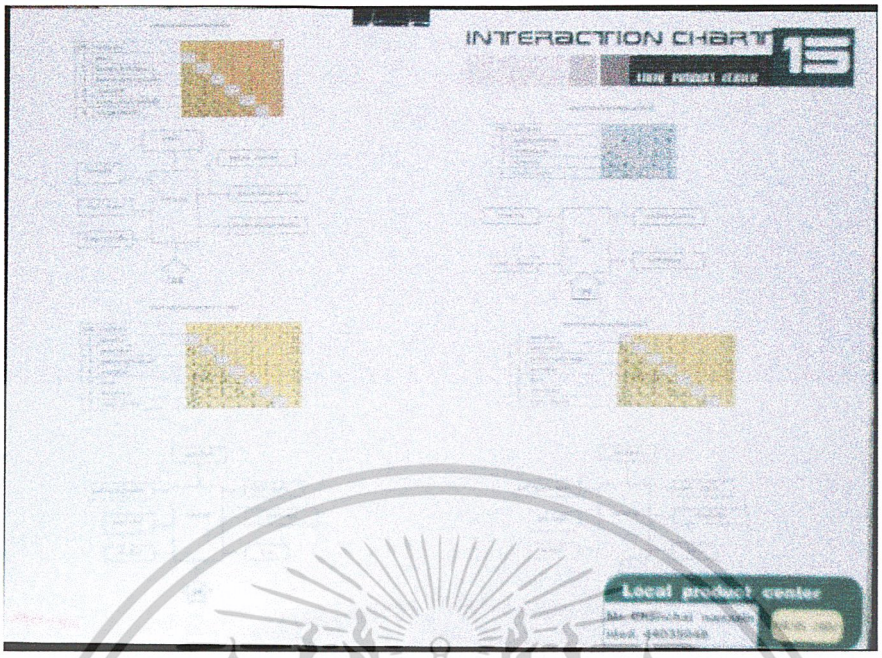


รูปที่ 4.13 การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ในการจัดกลุ่มอาคาร

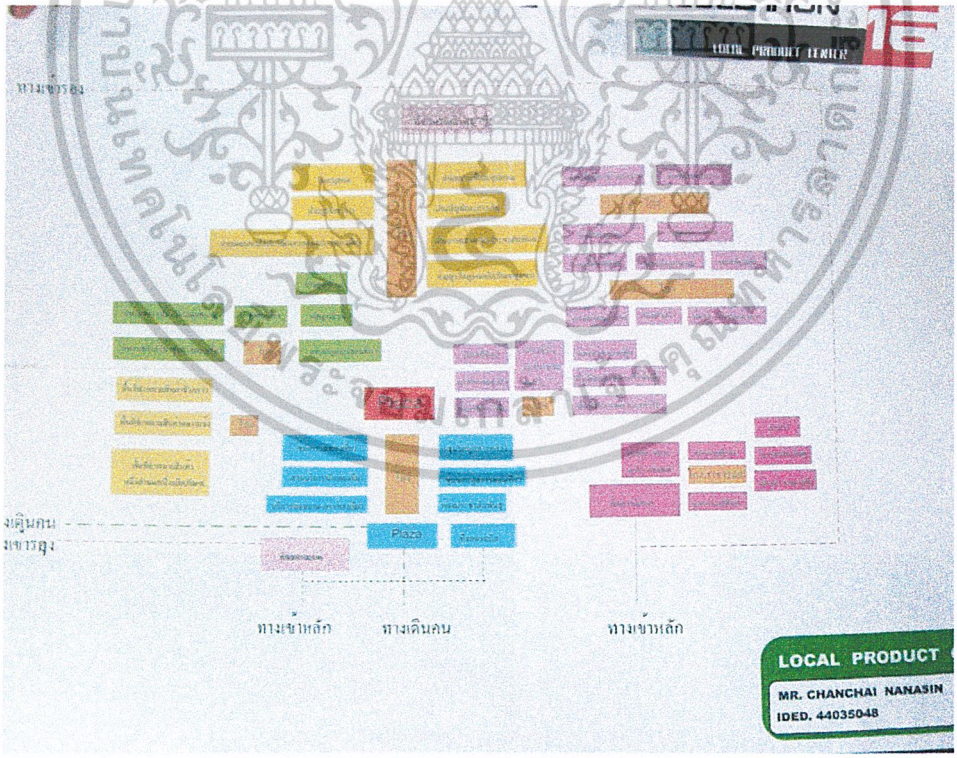


รูปที่ 4.14 การวิเคราะห์ความสัมพันธ์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

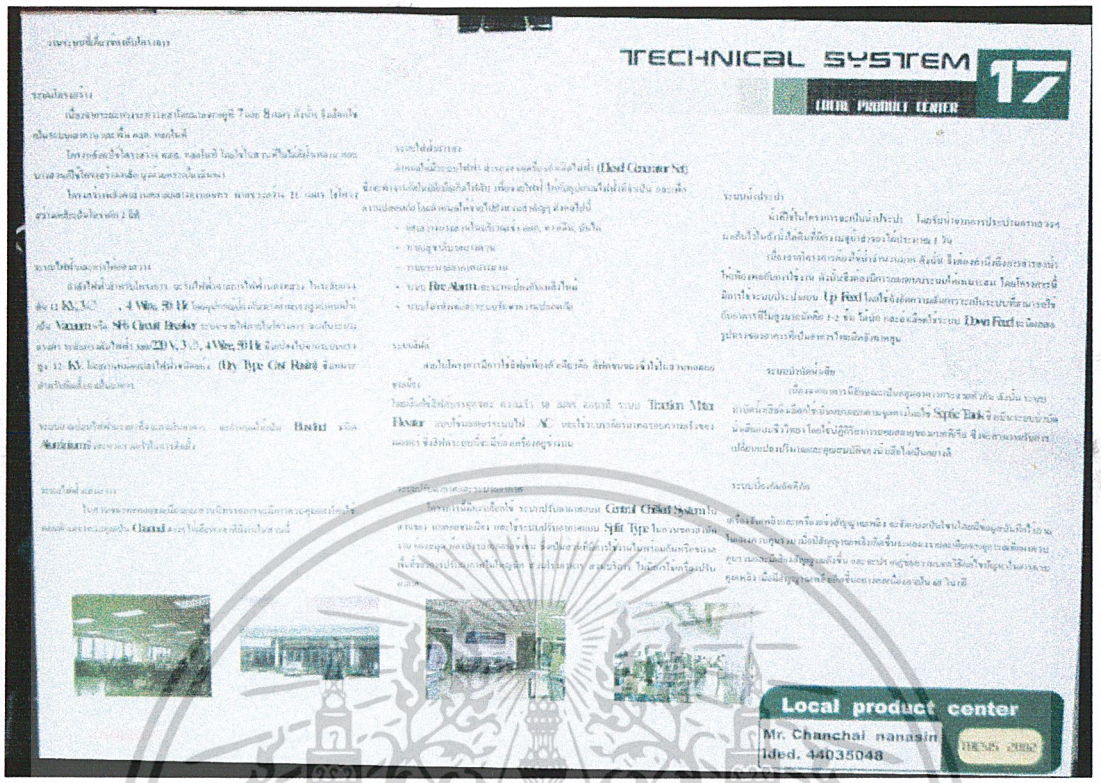


รูปที่ 4.15 การวิเคราะห์ความสัมพันธ์

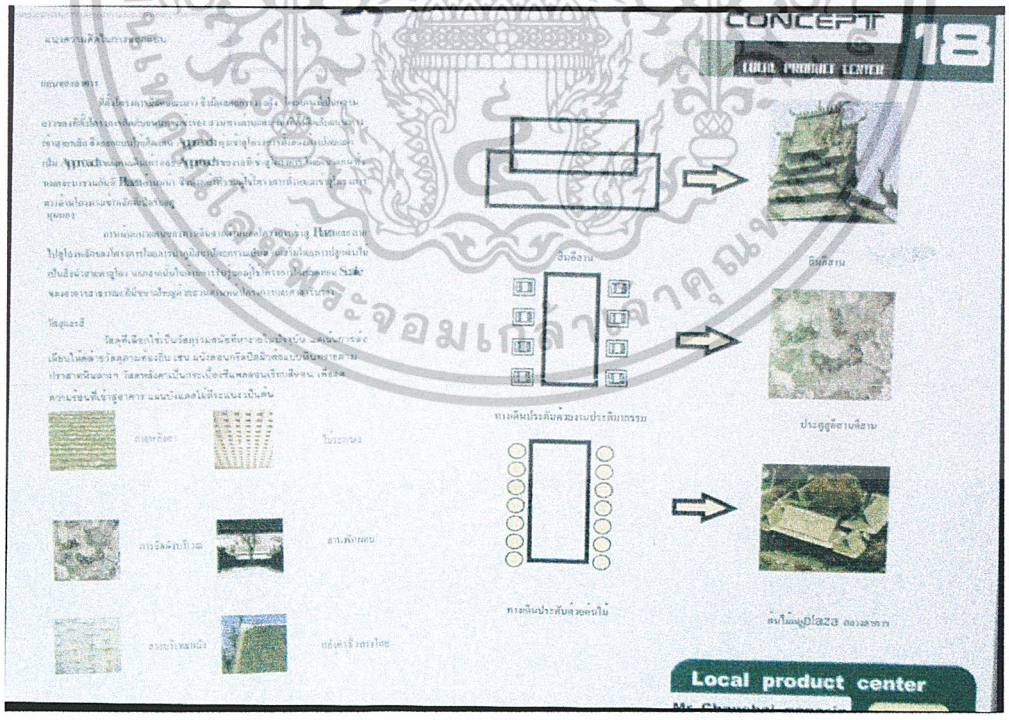


รูปที่ 4.16 การวิเคราะห์ทางสัญจรของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

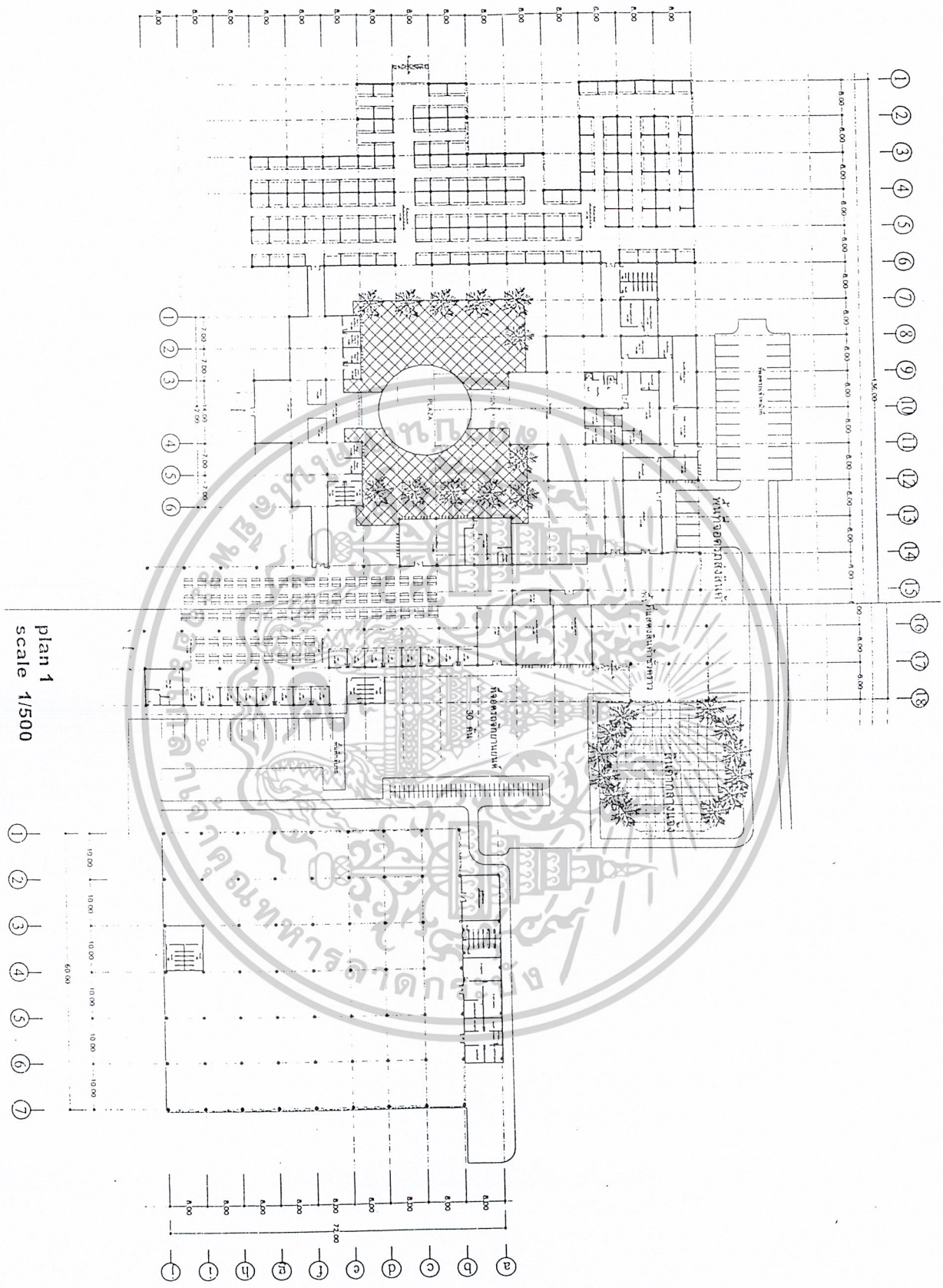


รูปที่ 4.17 การวิเคราะห์งานระบบ

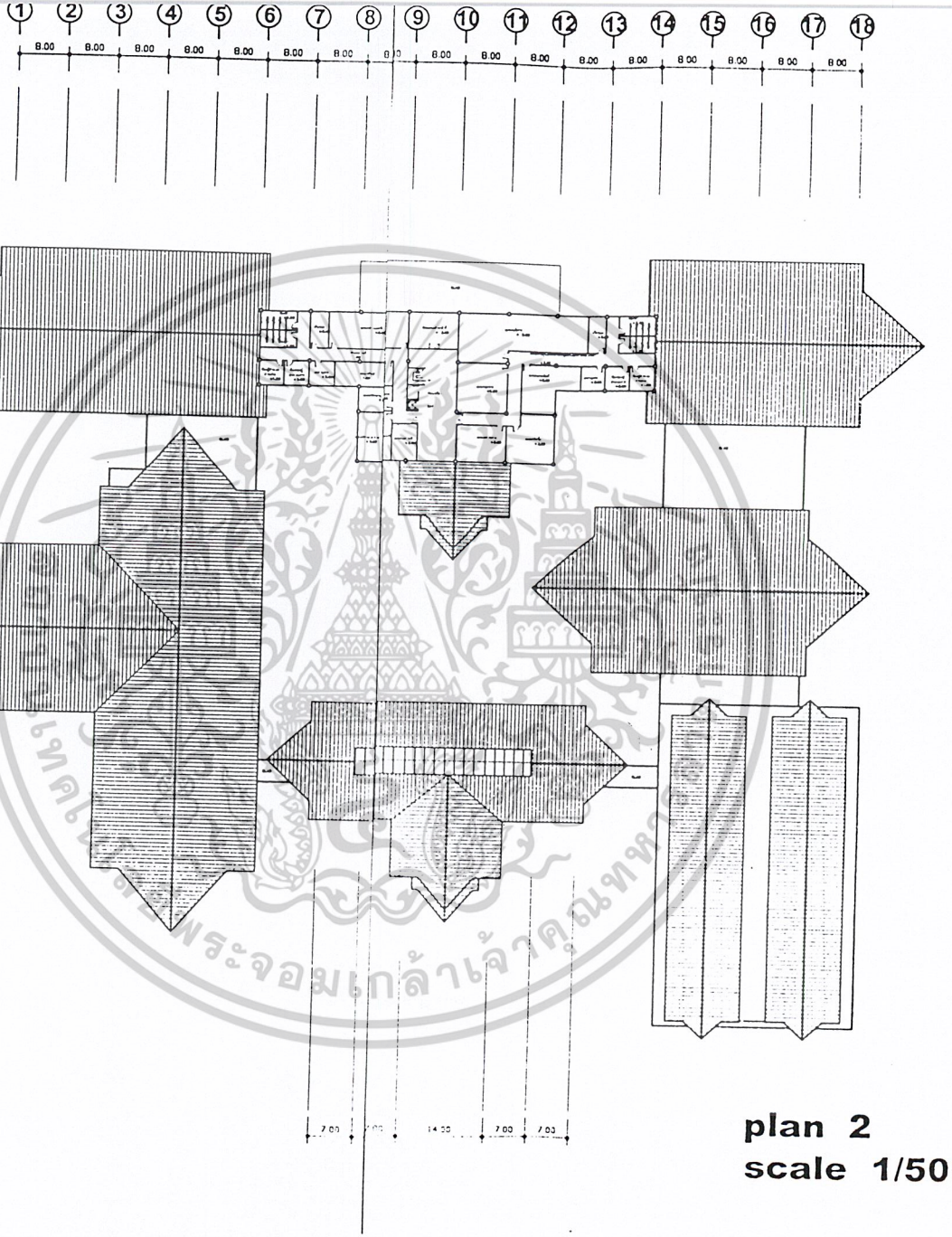


รูปที่ 4.18 แนวความคิดในการออกแบบ

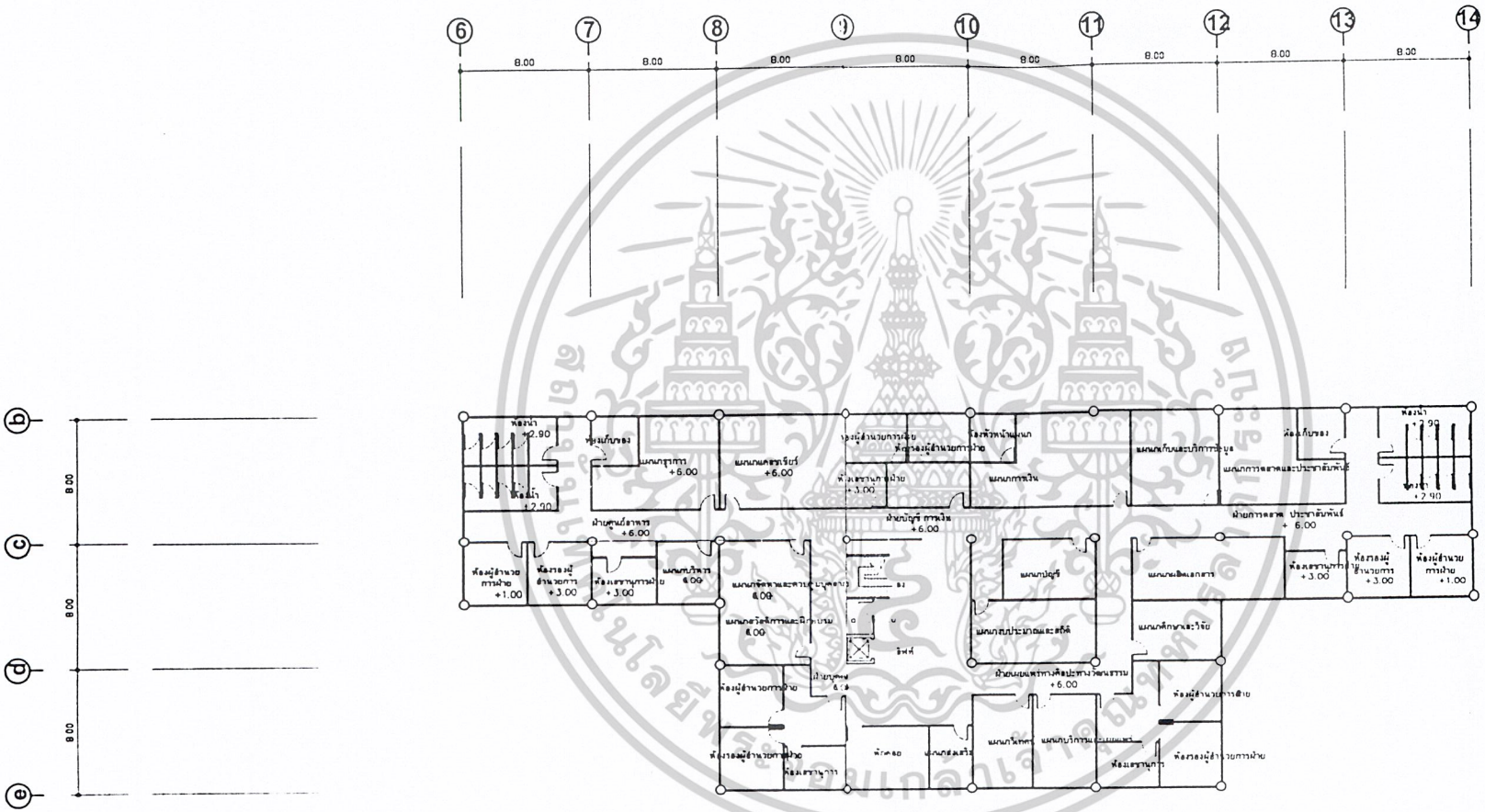
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 4.19 แปลนชั้นที่ 1

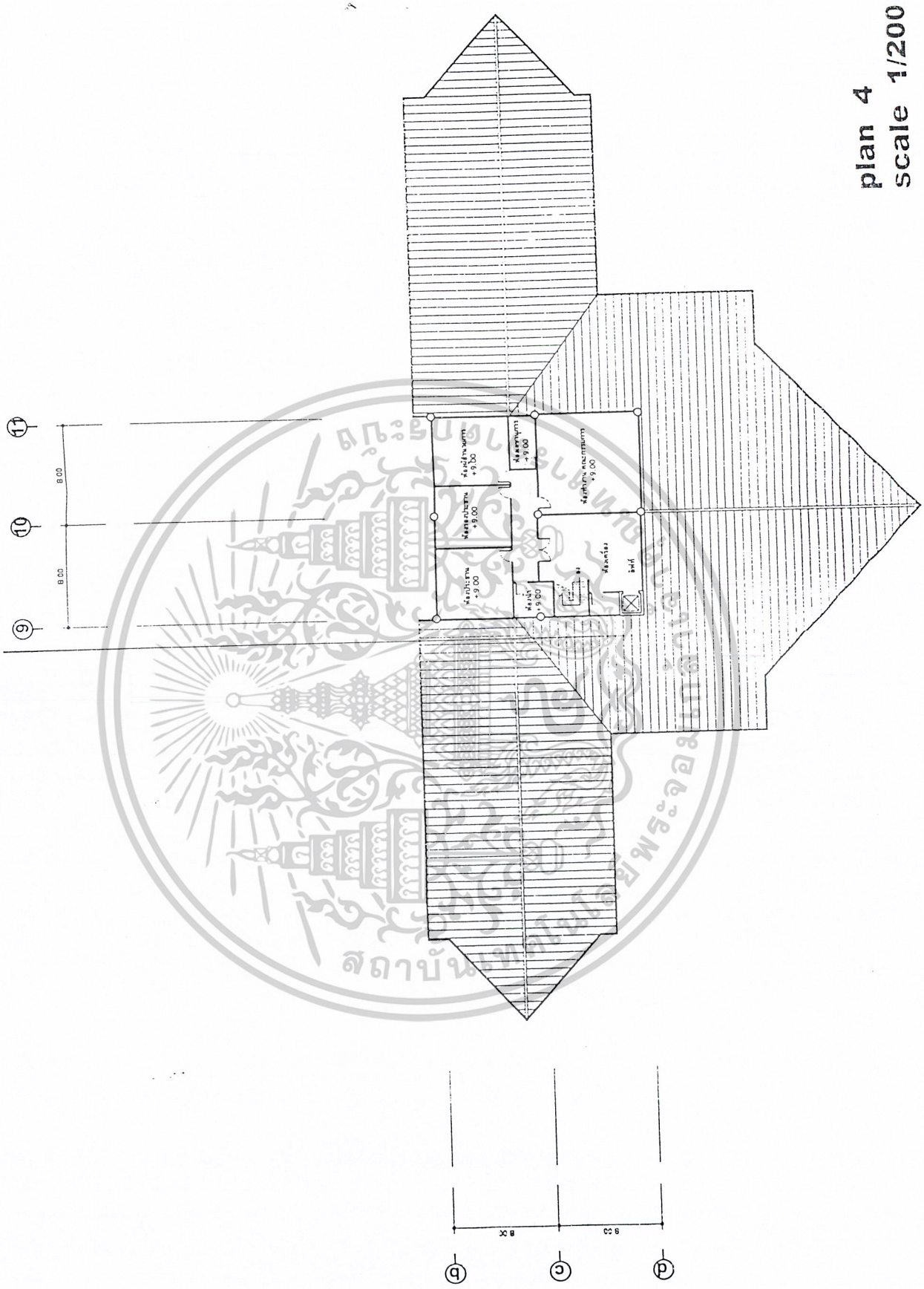


รูปที่ 4.20 แปลนชั้นที่ 2



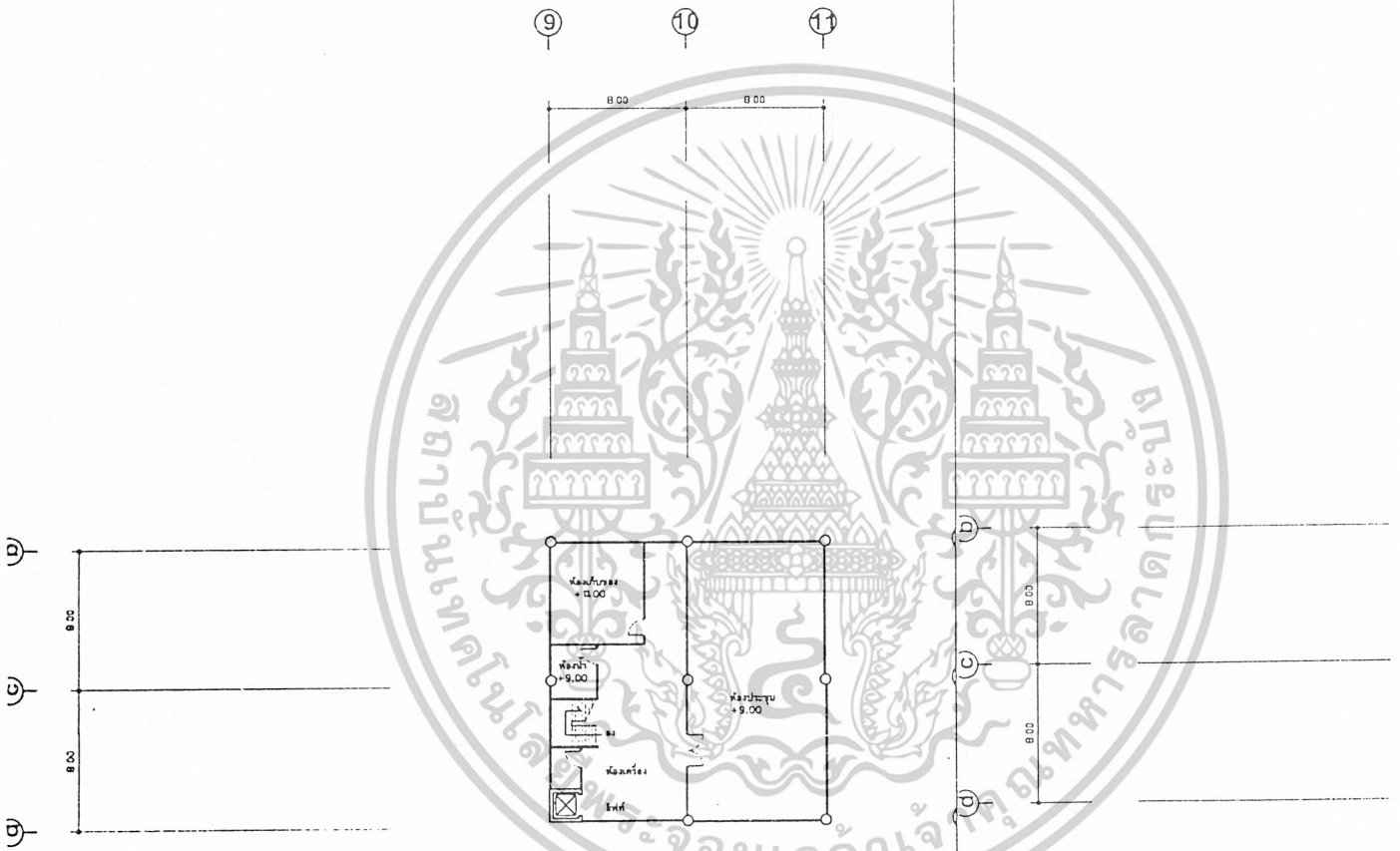
รูปที่ 4.21 แปลนชั้นที่ 3

plan 3
scale 1/200

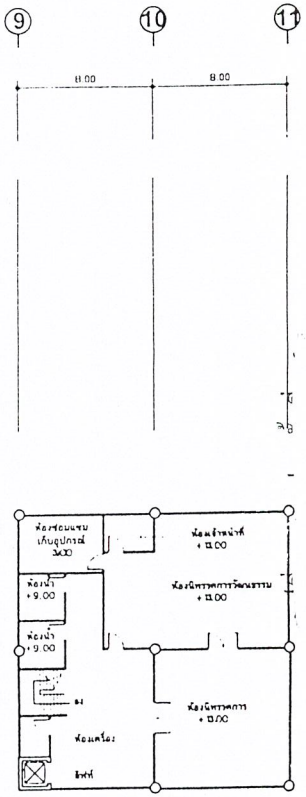


รูปที่ 4.22 แปลนชั้นที่ 4

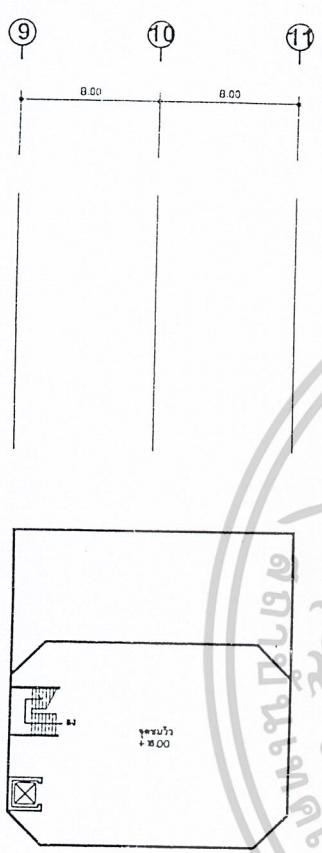
รูปที่ 4.23 แปลนชั้นที่ 5-6



plan 5
scale 1/200



plan 6
scale 1/200

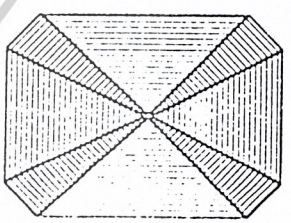


plan 7
scale 1/200



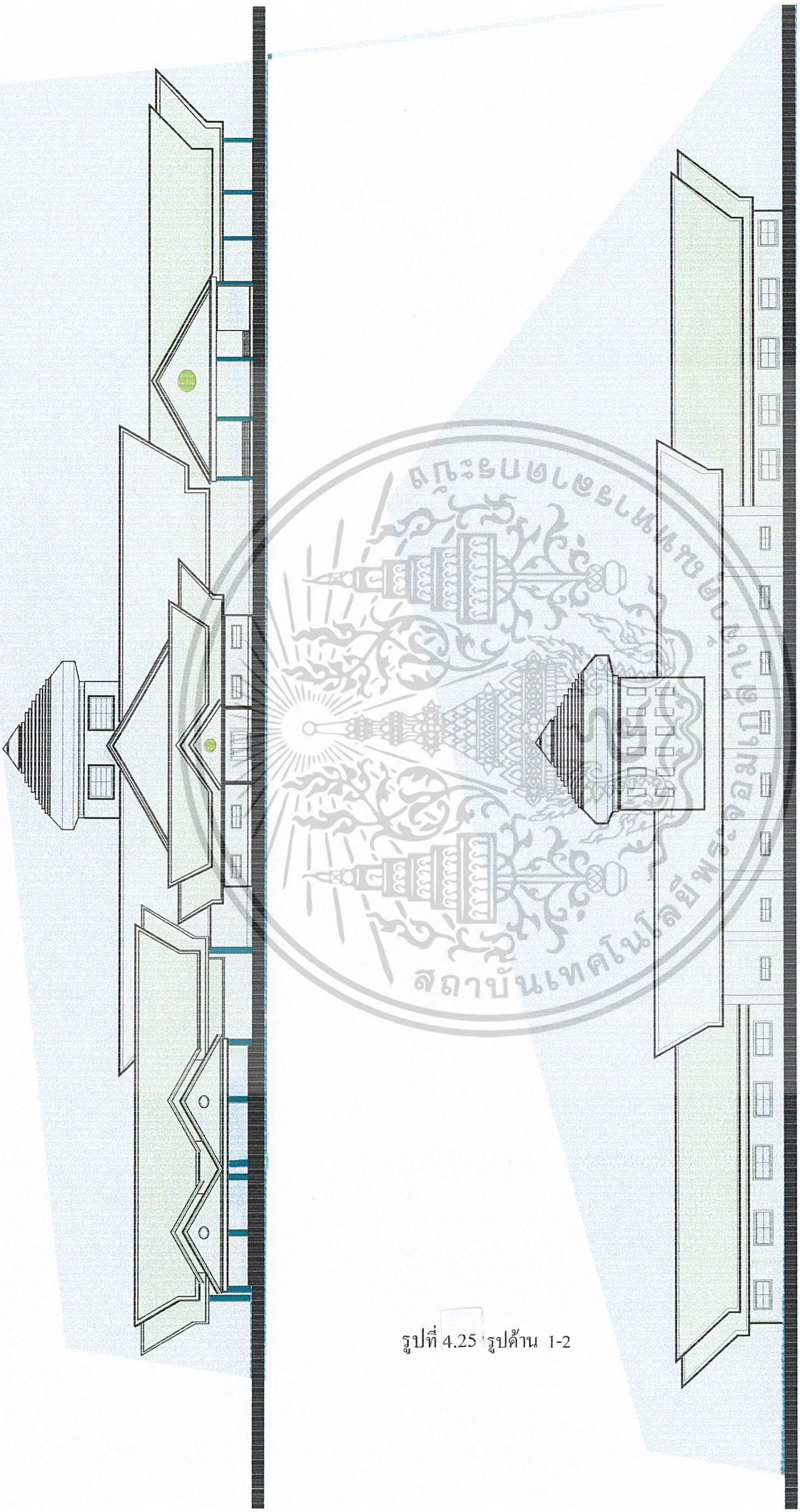
plan 8
scale 1/200



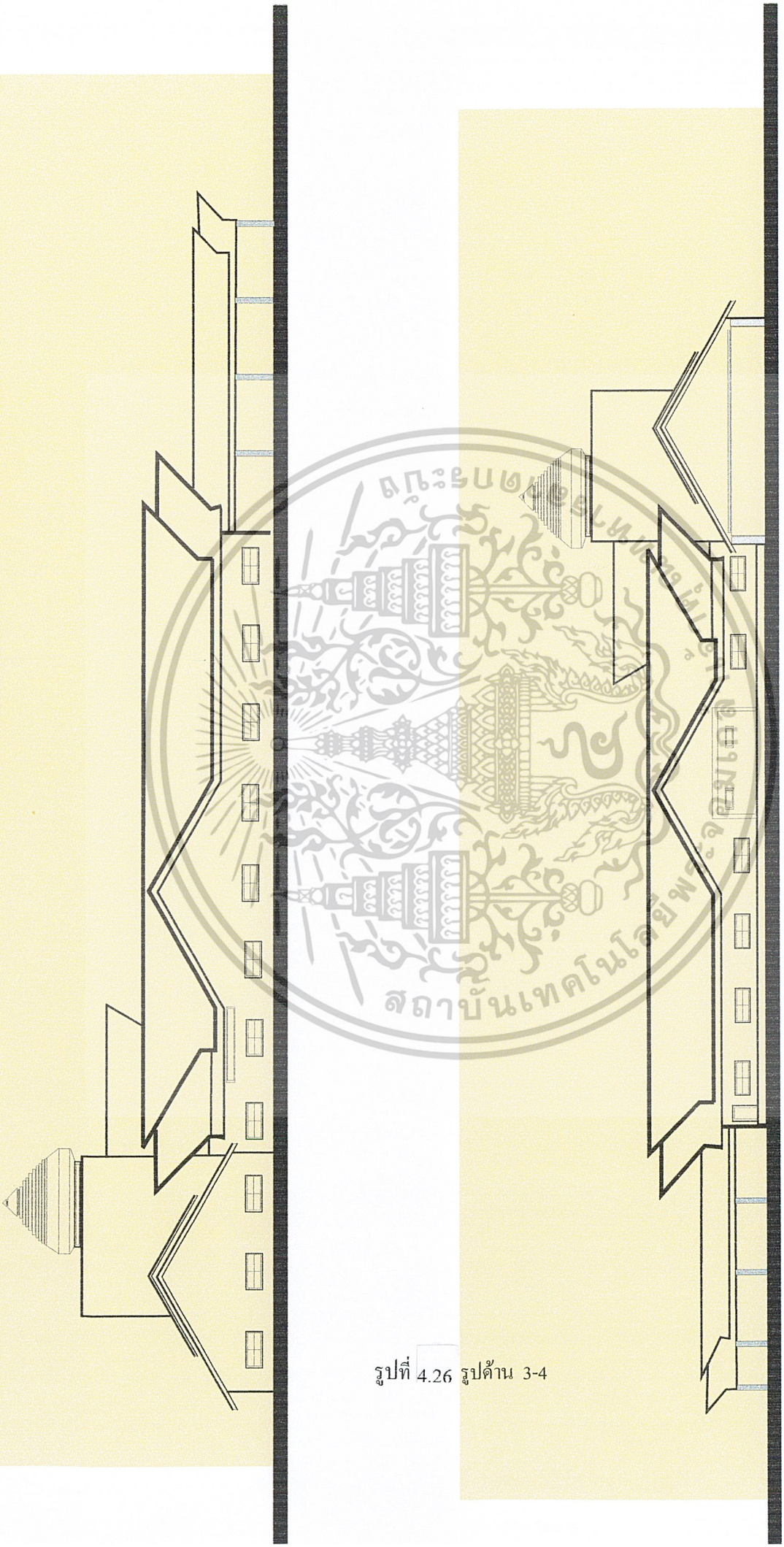


roof plan
scale 1/200

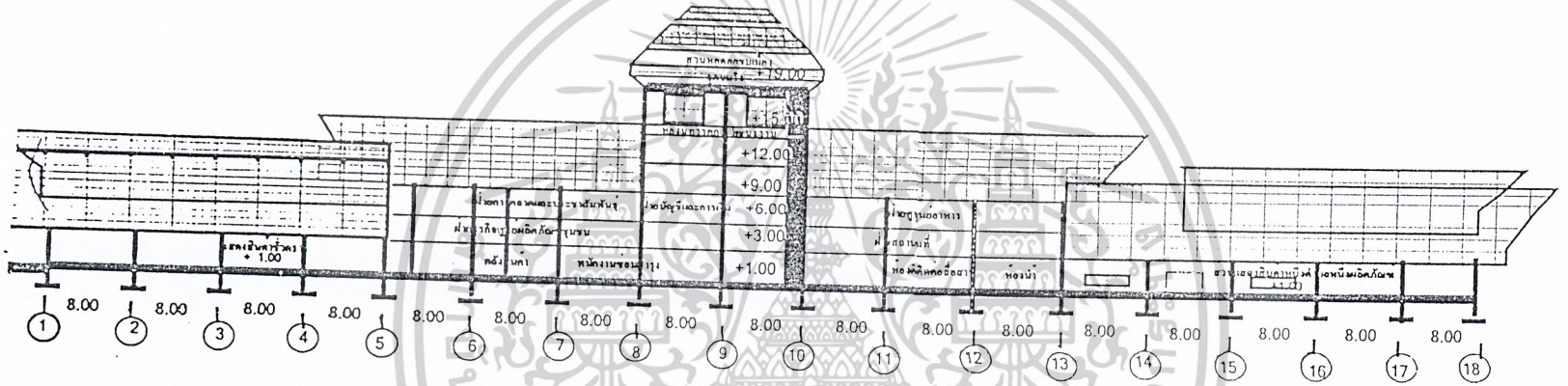
รูปที่ 4.24 แปลนชั้นที่ 7-8



รูปที่ 4.25 รูปด้าน 1-2



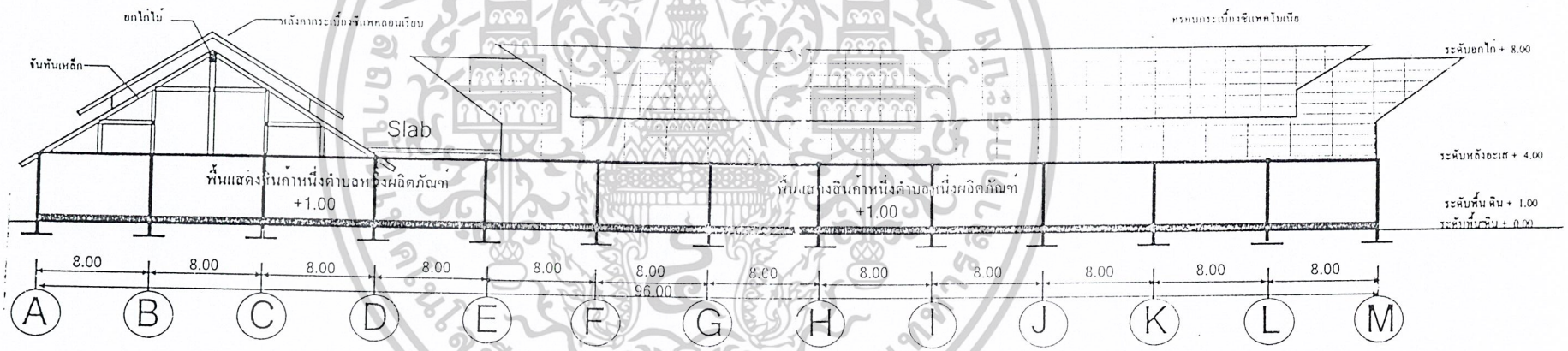
รูปที่ 4.26 รูปด้าน 3-4



รูปที่ 4.27 รูปตัด 1

Section a-a

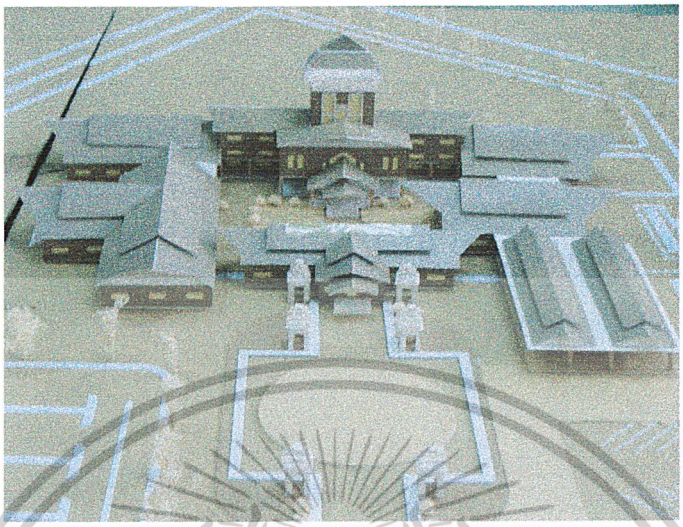
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

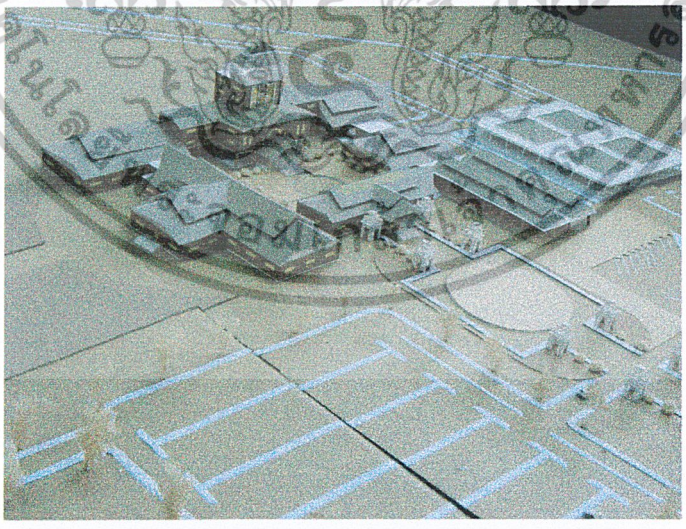


SECTION B-B

รูปที่ 4.28 รูปตัด 2

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย





รูปที่ 4.29 รูปจำลองโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 5
บทสรุปและข้อเสนอแนะ

5.1 บทสรุป

จังหวัดนครราชสีมามีการขยายตัวอย่างรวดเร็วและเป็นหัวเมืองสำคัญของตะวันออกเฉียงเหนือ เป็นศูนย์กลางธุรกิจการค้า การท่องเที่ยว และมีความพร้อมทางด้านปัจจัยพื้นฐานทางด้านเศรษฐกิจ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ที่จะส่งผลให้จังหวัดนครราชสีมา มีโอกาสในการจัดตั้งศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชนและการท่องเที่ยวจังหวัดนครราชสีมาในส่วนภูมิภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ซึ่งจะเป็นศูนย์กลางที่อำนวยความสะดวกต่างๆ ในส่วนภูมิภาคและนานาชาติและเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาประเทศ โดยทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางแลกเปลี่ยนความคิด เทคโนโลยี และแสดงผลงานของทุกหน่วยงาน ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อประเทศอีกด้วย

จากการศึกษาข้อมูลด้านต่างๆ เพื่อนำไปสู่การออกแบบโครงการศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชนและการท่องเที่ยวจังหวัดนครราชสีมา

5.1.1 ขั้นการศึกษาและรวบรวมข้อมูลเบื้องต้น

กล่าวถึงความเป็นมาของโครงการ โดยมีปัจจัยหลัก 4 ประการที่นำมาศึกษา ได้แก่ ปัจจัยทางด้านนโยบาย เศรษฐกิจ สังคม และกายภาพ เพื่อให้ได้รายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับโครงการที่จะนำไปใช้ในการออกแบบขั้นต่อไป การศึกษาข้อมูลจึงแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ ข้อมูลขั้นปฐมภูมิและข้อมูลด้านทุติยภูมิ ซึ่งศึกษาปัจจัยต่างๆ ตามเงื่อนไขต่อไปนี้

5.1.1.1 เหตุผลในการเสนอโครงการปริญญานิพนธ์

5.1.1.2 ความเป็นมาของปัญหา

5.1.1.3 แนวทางการแก้ปัญหา

5.1.1.4 วัตถุประสงค์ของปริญญานิพนธ์

5.1.1.5 ขอบเขตของการทำปริญญานิพนธ์

5.1.1.6 วิธีดำเนินการศึกษา

5.1.1.7 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

5.1.2 ขั้นวิเคราะห์ข้อมูล

เป็นการรวบรวมข้อมูลทางด้านปฐมภูมิและทุติยภูมิ จากแหล่งข้อมูลต่างๆ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการรวมไปถึงการศึกษาอาคารประเภทเดียวกัน มาทำการวิเคราะห์ถึงข้อดีข้อเสียในด้านต่างๆ เป็นการวิเคราะห์ข้อมูลโดยอาศัยกระบวนการตัดสินใจ โดยวิเคราะห์จากข้อมูลหลัก 4 ด้าน คือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.1.2.1 ข้อมูลทางด้านนโยบาย

5.1.2.2 ข้อมูลทางด้านเศรษฐกิจ

5.1.2.3 ข้อมูลทางด้านสังคม

5.1.2.4 ข้อมูลทางด้านกายภาพ

5.1.3 ขั้นสังเคราะห์ข้อมูล

เป็นการนำเอาผลจากการวิเคราะห์ข้อมูลมาสรุปและทำการประเมินค่า หาข้อสรุปและความเหมาะสมกับโครงการในด้านต่างๆ เพื่อกำหนดแนวทางในการออกแบบ

5.1.4 ขั้นเสนอแนะและการออกแบบ

ในขั้นตอนการออกแบบ สามารถแบ่งได้ 3 ขั้นตอน ดังนี้

5.1.4.1 แนวความคิดในการออกแบบ (Concept Design)

5.1.4.2 กระบวนการในการออกแบบ (Process Design)

5.1.4.3 การออกแบบทางสถาปัตยกรรม (Architecture Drawing)

5.1.5 ขั้นนำเสนอ

5.1.5.1 ภาคข้อมูลและการวิเคราะห์

5.1.5.2 กระบวนการออกแบบและวิธีดำเนินการของโครงการ

5.1.5.3 รูปแบบทางสถาปัตยกรรม

5.1.5.4 หุ่นจำลอง

5.2 ข้อเสนอแนะ

โครงการศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชนและการท่องเที่ยว จังหวัดนครราชสีมา ถือว่าเป็นโครงการที่มีผลตอบแทนเชิงธุรกิจ หากแต่โครงการเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยส่งเสริมให้เกิดผลประโยชน์โดยรวมของประเทศและภูมิภาค และจากการศึกษาข้อมูลด้านต่างๆ จนถึงขบวนการออกแบบนั้น ต้องประสบปัญหาต่างๆ มากมาย ดังนั้น เพื่อเป็นแนวทางสำหรับการจัดทำโครงการประเภทเดียวกันต่อไป ผู้ศึกษาจึงมีข้อเสนอแนะดังนี้

5.2.1 ข้อเสนอแนะสำหรับผู้ที่จะทำปริญญานิพนธ์

5.2.1.1 เนื่องจากโครงการ ศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชนและการท่องเที่ยวจังหวัดนครราชสีมา มีรายละเอียดที่ต้องศึกษาเป็นจำนวนมาก จึงควรแบ่งข้อมูลออกเป็นหมวดหมู่ เพื่อให้ง่ายต่อการศึกษา

5.2.1.2 การศึกษาและรวบรวมข้อมูล ควรพิจารณาเลือกเฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงการและการดำเนินงานในขั้นตอนต่างๆ ควรมีการวางแผนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่วางไว้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.2.1.3 การศึกษาอาคารตัวอย่างทั้งในและต่างประเทศจะช่วยให้การออกแบบของโครงการมีความถูกต้องสมบูรณ์แบบมากยิ่งขึ้น

5.2.2 ข้อเสนอแนะสำหรับโครงการประเภทเดียวกัน

5.2.2.1 การเลือกที่ตั้งโครงการควรคำนึงถึงวัตถุประสงค์ของโครงการและเอื้ออำนวยต่อการลงทุน

5.2.2.2 การกำหนดขนาดของโครงการ ควรคำนึงถึงขนาดที่เหมาะสมกับการลงทุน และขนาดที่ให้ผลตอบแทนคุ้มค่าสูงสุด

5.2.2.3 การวางผังของโครงการ ควรสัมพันธ์กับสภาพทางกายภาพของที่ตั้งโครงการ

5.2.2.4 เสียงรบกวน และฝุ่นละอองจากภายนอกโครงการ ควรป้องกันโดยวิธีการออกแบบทางสถาปัตยกรรม

5.2.2.5 การวางตำแหน่งของส่วนบริการ ควรมีระยะทางเดินสั้นที่สุดแต่ในขณะเดียวกันต้องไม่ปะปนกับกิจกรรมอื่นของโครงการ

5.2.2.6 ที่ตั้งของส่วนแสดงสินค้า ต้องคำนึงถึงการเข้าถึงและการบริการ ควรจัดอยู่ในส่วนที่มีเสียงดังได้ โดยไม่รบกวนส่วนของการจัดการประชุม

5.2.2.7 ที่ตั้งของส่วนบริการทั่วไป ต้องคำนึงถึงรัศมีในการให้บริการ สามารถครอบคลุมโครงการได้อย่างทั่วถึง ควรอยู่ในส่วนที่เข้าถึงง่าย สะดวกรวดเร็ว ใกล้ทางเข้าหลัก และสามารถติดต่อกับส่วนต่างๆ ได้สะดวก

5.2.2.8 การออกแบบอาคาร ควรคำนึงถึงความสะดวกสบายของผู้ใช้โครงการ และควรสร้างบรรยากาศที่ดี มีความมั่นคงดูน่าเกรงขาม และมีจุดเด่นของโครงการ

5.2.2.9 การออกแบบแนวทางหลัก เป็นการออกแบบให้สอดคล้องและเหมาะสมกับความต้องการที่จะนำมาใช้บริการของโครงการ โดยจัดให้มีความสะดวกสบายจากองค์ประกอบที่เตรียมไว้อย่างครบถ้วน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บรรณานุกรม

ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ,ศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย , งานอาคาร , เอกสารศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย , กรุงเทพฯ:2544 (เอกสารอัดสำเนา)

ฝ่ายวิจัย,สำนักนายกรัฐมนตรี,ธุรกิจผลิตภัณฑ์ชุมชนหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ ,กรุงเทพฯ:2544 (เอกสารอัดสำเนา)

วรางคณา ธีรภัทรางกูร ,ศูนย์การประชุมและแสดงสินค้านานาชาติ จังหวัดนครราชสีมา , ปริญญานิพนธ์ ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง , 2542.

วรสารส่งเสริมการลงทุน,เส้นทางพื้นฟูเศรษฐกิจไทย,ปีที่ 10 ฉบับที่ 18 ตุลาคม 2544 กรุงเทพฯ:2544

สำนักงานคณะกรรมการการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ สำนักนายกรัฐมนตรี , สรุปสาระสำคัญแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 9 (พ.ศ. 2545 – 2549) ,กรุงเทพฯ: 2545.

สำนักงานจังหวัดนครราชสีมา , ปัญหาเร่งด่วนเรื่องการบุกรุกเขื่อนลำตะคอง (เอกสารอัดสำเนา)

สำนักงานสถิติแห่งชาติ สำนักนายกรัฐมนตรี , ข้อมูลสถิติที่สำคัญรายจังหวัด (เอกสารอัดสำเนา)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาคผนวก

ศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชนและการท่องเที่ยว อำเภอ ปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

เหตุผลและความจำเป็น

1.เพื่อเป็นการแก้ปัญหาการบุกรุกที่ราชพัสดุ ซึ่งเป็นปัญหาเรื้อรังมาเป็นเวลานาน และยังไม่สามารถหาข้อยุติได้ และเพื่อเป็นการตอบสนองนโยบายของรัฐที่จะรองรับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 9 และนโยบายของการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยประจำปี 2545 ตามแผนพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวประจำปี 2545 และเพื่อเป็นการพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจปีงบประมาณ 2545 และเป็นแหล่งรวบรวมและจำหน่ายสินค้า 1 ตำบล 1 ผลิตภัณฑ์ ตามนโยบายของรัฐบาลอีกทั้งเป็นการป้องกันโดยเฉพาะผลกระทบที่มีต่อสิ่งแวดล้อมต่ออ่างเก็บน้ำลำตะคองและเตรียมการแก้ปัญหาจะเกิดขึ้นในอนาคต

2.เพื่อเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจของประเทศ และเป็นการสร้างรายได้ให้กับคนในพื้นที่ และเป็นการส่งเสริมการผลิต และการลงทุนในประเทศ อีกทั้งเป็นการตอบสนองนโยบายของรัฐบาลในการส่งเสริมการลงทุนร่วมของภาครัฐและเอกชนในการรักษาอัตราการขยายตัวทางเศรษฐกิจให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและมีเสถียรภาพและเพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจในระดับชาติและภูมิภาคเป็นการยกระดับเศรษฐกิจในภาคตะวันออกเฉียงเหนือซึ่งจะเป็นผลต่อเนื่องในการพัฒนาประเทศชาติต่อไป

3.ภูมิปัญญาชาวบ้าน คือ ความภาคภูมิใจของสังคมคนไทยในอดีตมาช้านาน การนำสินค้าของภูมิปัญญาชาวบ้านมาจำหน่ายในโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์นั้นถือเป็นส่วนหนึ่งในการอนุรักษ์ภูมิปัญญาชาวบ้านของไทยนั้นให้คงอยู่ต่อไปศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชนและการท่องเที่ยวภาคตะวันออกเฉียงเหนือเป็นแนวทางหนึ่งที่ตอบสนองความต้องการของสังคมในชุมชนนั้นๆและเป็นการย้ายราษฎรที่บุกรุกที่ดินราชพัสดุอ่างเก็บน้ำลำตะคองซึ่งเปรียบเสมือนเส้นเลือดใหญ่ที่หล่อเลี้ยงชีวิตของชาวจังหวัดนครราชสีมามาอยู่ที่โครงการศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชนและการท่องเที่ยวภาคตะวันออกเฉียงเหนือทั้งนี้เพื่อเป็นกาปลูกฝังจิตสำนึกของคนโคราชให้หันมาดูแลเอาใจใส่ต่ออ่างเก็บน้ำลำตะคองเพื่อให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ต่อไป

4.ทางด้านแผนการลงทุนในจังหวัดนครราชสีมา ได้กำหนดแนวทางของจังหวัดนครราชสีมาเป็นศูนย์กลางทางการค้า การบริการ การท่องเที่ยว การเกษตร และยังเป็นศูนย์กลางของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และเพื่อให้เป็นสัญลักษณ์สู่ประตูอีสาน และยังเป็นเมืองที่มีการขยายตัวทางด้านการค้า การเกษตร การท่องเที่ยว และอุตสาหกรรมในภูมิภาคอย่างต่อเนื่อง การพัฒนาในช่วงที่ผ่านมาทำให้โครงสร้างเศรษฐกิจในจังหวัดนครราชสีมา เริ่มเปลี่ยนจากการผลิตในขั้นปฐมในสาขาอุตสาหกรรมเป็นสาขาธุรกิจการบริหาร และการค้ามากขึ้น โดยมูลค่าการผลิตสาขาการบริการและการค้าส่ง ค้าปลีก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เป็นรายได้หลัก และมีแนวโน้มการขยายตัวเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการที่เกี่ยวข้อง

1. ทิศทางการพัฒนา

การพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือที่ได้กล่าวแล้วข้างต้น พอจะชี้ให้เห็นว่าทิศทางการพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 9 หรืออีก 4-5 ปีข้างหน้านั้น ควรจะมีทิศทางสรุปได้ดังนี้

1.1 แนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจภาคตะวันออกเฉียงเหนือ นั้น จะต้องเน้นการพัฒนาเป็น "กลุ่มจังหวัด" มากขึ้น ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับศักยภาพของพื้นที่ ซึ่งมีเนื้อที่บริเวณกว้างขวางมากนั้น คือ นโยบายกระจายความเจริญไปสู่ภูมิภาคและชนบท รัฐบาลได้กำหนดพื้นที่เป้าหมายเพื่อการพัฒนากลุ่มจังหวัด ภายใต้ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างศักยภาพการพัฒนาของภูมิภาคและชนบทด้านการกระจายความเจริญไปสู่ภูมิภาค

1.2แกนการพัฒนาเศรษฐกิจหลักของภาคตะวันออกเฉียงเหนือช่วงในระยะแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 8 จะมี 2 แกน หลักคือ

1) กลุ่มเมืองหลัก (ขอนแก่น นครราชสีมา อุดรธานี และอุบลราชธานี)

2) กลุ่มจังหวัดชายแดน (หนองคาย นครพนม มุกดาหาร และอุบลราชธานี)

1.3 โครงข่ายโครงสร้างพื้นฐานควรจะมีการพัฒนาเชื่อมโยงระหว่างกลุ่มพื้นที่ต่างๆ ของภาคในแนวหลัก 4 แนวคือ

1) เชื่อมโยงระหว่างกลุ่มเมืองหลัก – กลุ่มจังหวัดชายแดน ตามแนวทางหลวงแผ่นดินสายหลักของภูมิภาคนี้

2) เชื่อมโยงระหว่างชุมชนเมือง – ชนบท ภายใต้ระบบโครงข่ายถนนทางหลวงแผ่นดิน ทางหลวงจังหวัด และถนนชนบท ของสำนักเร่งรัดพัฒนาชนบทและกรมโยธาธิการ

3) เชื่อมโยงระหว่างภาคตะวันออกเฉียงเหนือกับพื้นที่ชายฝั่งทะเลตะวันออกโดยการต่อเชื่อมโยงระบบคมนาคมด้านกลุ่มจังหวัดตอนล่างกับพื้นที่ชายฝั่งทะเลตะวันออก

4) เชื่อมโยงระหว่างภาคตะวันออกเฉียงเหนือ – อนุภาคแม่น้ำโขง 6 ประเทศ โดยเฉพาะกับ สปป. ลาว และเวียดนาม ภายใต้โครงข่ายถนนระหว่างประเทศไทย

1.4การพัฒนามุ่งเน้นให้มี "การส่งเสริมให้มีการลงทุน" ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

1.5การพัฒนาภาคเกษตรกรรม

1.6การพัฒนาภาคอุตสาหกรรมให้มีการกระจายการพัฒนาพื้นที่ โดยมุ่งเน้นอุตสาหกรรม 3 ประเภทใหญ่ๆ คือ อุตสาหกรรมที่ย้ายฐานการผลิตมาจากที่อื่น อุตสาหกรรมแปรรูปการเกษตร อุตสาหกรรมในชนบท

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.โอกาสและแนวทางการพัฒนาพร้อมทั้งนโยบายของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

เงื่อนไขใหม่ของการพัฒนาที่เป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจและการเมืองทั้งภายในและภายนอกประเทศ ประกอบกับศักยภาพที่มีอยู่ของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ได้สร้างโอกาสในการพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือขึ้นคือ

โอกาสที่ 1 : โอกาสที่จะเป็นศูนย์ประสานความช่วยเหลือทางด้านการเงิน ด้านวิชาการ และด้านเทคโนโลยีจากนานาชาติ เพื่อฟื้นฟูบูรณะกลุ่มประเทศอินโดจีน เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ทางการเมืองของกลุ่มประเทศอินโดนีเซีย

โอกาสที่ 2 : โอกาสที่จะสามารถพัฒนาด้านการท่องเที่ยวเพื่อสนองความต้องการของตลาดนักท่องเที่ยวทั้งในและต่างประเทศในพื้นที่ที่มีศักยภาพในภาคตะวันออกเฉียงเหนือให้เชื่อมโยงให้เป็นวงจรท่องเที่ยวกับกลุ่มประเทศอินโดจีน

3. หลักการและเงื่อนไขในการเปิดมิติใหม่ของการพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

1.1 การเปลี่ยนแปลงในประเทศไทย

ด้านเศรษฐกิจ : ระบบเศรษฐกิจไทยเปิดกว้างสู่นานาชาติ และมุ่งสู่การเป็นศูนย์กลางทางเศรษฐกิจการค้า การเงิน การท่องเที่ยวของภูมิภาค

ด้านการพัฒนา : กำลังก่อสร้างทางรถไฟ คลองสิบเก้า – แก่งคอย เพื่อเชื่อมโยงโครงข่ายทางรถไฟของภาคตะวันออกเฉียงเหนือเข้ากับพื้นที่ชายฝั่งทะเลตะวันออกโดยไม่ต้องผ่านกรุงเทพฯ

1.2 การเปลี่ยนแปลงด้านต่างประเทศ

ด้านความร่วมมือทางเศรษฐกิจ :มีการร่วมมือทางเศรษฐกิจในกลุ่มบริเวณลุ่มแม่น้ำโขงตอนล่าง 6 ประเทศ อันได้แก่ จีน (ยูนาน) ลาว พม่า เขมร เวียดนาม ไทย หรือโครงการหกเหลี่ยมเศรษฐกิจ

1.3 ศักยภาพของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ด้านการท่องเที่ยว : มีแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ แหล่งประวัติศาสตร์ และวัฒนธรรมจำนวนไม่น้อยที่เป็นจัดสนใจแก่นักท่องเที่ยว

4. การสร้างโอกาสความเป็นไปได้ทางเศรษฐกิจ

ภายใต้เงื่อนไขใหม่ของการพัฒนาที่เป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจการเมืองทั้งภายในและภายนอกประเทศประกอบกับศักยภาพที่มีอยู่ของภาคตะวันออกเฉียงเหนือและยังสามารถกำหนดเป็นกรอบการพัฒนาภูมิภาคโดยการสร้างโอกาสในการพัฒนาภูมิภาค 5 โอกาส เพื่อเป็นแรง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่งเสริมในด้านความเป็นไปได้ในการจัดตั้งโครงการศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชนและการท่องเที่ยวภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

โอกาสที่ 1 : โอกาสที่จะสามารถพัฒนาประเภทอุตสาหกรรมที่ใช้ผลิตผลทางการเกษตร และประเภทอุตสาหกรรมวิศวกรรม โดยอาศัยวัตถุดิบที่มีอยู่ในภาคเป็นหลัก ตลอดจนวัตถุดิบที่หามาได้จากนอกภาค เพื่อผลิตสินค้าแข่งขันกับตลาดโลกได้

โอกาสที่ 2 : โอกาสที่จะเป็นศูนย์ประสาทความช่วยเหลือ ทางด้านการเงิน ด้านวิชาการ และด้านเทคโนโลยีจากนานาชาติเพื่อฟื้นฟูบูรณะกลุ่มประเทศอินโดจีน

โอกาสที่ 3 : โอกาสที่จะสามารถพัฒนาด้านการท่องเที่ยวเพื่อสนองความต้องการของตัวตลาดนักท่องเที่ยวทั้งในและต่างประเทศ ตามพื้นที่ที่มีศักยภาพในภาคตะวันออกเฉียงเหนือให้เชื่อมโยงเป็นวงจรท่องเที่ยวกับกลุ่มประเทศอินโดจีน รวมทั้งวงจรท่องเที่ยวภายใน

โอกาสที่ 4 : โอกาสพัฒนาความร่วมมือทางเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน โดยสามารถติดต่อทำธุรกิจ การค้า การลงทุน รวมทั้งการนำเข้าวัตถุดิบและทรัพยากรจากกลุ่มประเทศอินโดจีน ตามโครงการพัฒนาความร่วมมือทางเศรษฐกิจในอนุภาคลุ่มแม่น้ำโขง 6 ประเทศ (ลาว-กัมพูชา-เวียดนาม-จีน-พม่า-ไทย)

โอกาสที่ 5 : โอกาสพัฒนาเชื่อมโยงกับพื้นที่อุตสาหกรรมหลักโดยกำหนด ในพื้นที่บริเวณชายฝั่งทะเลตะวันออก โดยเปิดเขตอุตสาหกรรมต่อเนื่องและอุตสาหกรรมวิศวกรเชื่อมโยงระหว่างพื้นที่เฉพาะของประเทศ กับภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง (โดยการจัดตั้งโครงการศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติ จังหวัดนครราชสีมา) ภายใต้ถนนเศรษฐกิจแหลมฉบัง สระแก้ว บุรีรัมย์ ยโสธรและมุกดาหาร

การสร้างโอกาสความเป็นไปได้ทางเศรษฐกิจ

ภายใต้เงื่อนไขใหม่ของการพัฒนาที่เป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจการเมืองทั้งภายในและภายนอกประเทศประกอบกับศักยภาพที่มีอยู่ของภาคตะวันออกเฉียงเหนือและยังสามารถกำหนดเป็นกรอบการพัฒนาภูมิภาคโดยการสร้างโอกาสในการพัฒนาภูมิภาค 5 โอกาส เพื่อเป็นแรงส่งเสริมในด้านความเป็นไปได้ในการจัดตั้งโครงการศูนย์ผลิตภัณฑ์ชุมชนและการท่องเที่ยวภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

โอกาสที่ 1 : โอกาสที่จะสามารถพัฒนาประเภทอุตสาหกรรมที่ใช้ผลิตผลทางการเกษตร และประเภทอุตสาหกรรมวิศวกรรม โดยอาศัยวัตถุดิบที่มีอยู่ในภาคเป็นหลัก ตลอดจนวัตถุดิบที่หามาได้จากนอกภาค เพื่อผลิตสินค้าแข่งขันกับตลาดโลกได้

โอกาสที่ 2 : โอกาสที่จะเป็นศูนย์ประสาทความช่วยเหลือ ทางด้านการเงิน ด้านวิชาการ และด้านเทคโนโลยีจากนานาชาติเพื่อฟื้นฟูบูรณะกลุ่มประเทศอินโดจีน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โอกาสที่ 3 : โอกาสที่จะสามารถพัฒนาด้านการท่องเที่ยวเพื่อสนองความต้องการของตัวตลาดนักท่องเที่ยวทั้งในและต่างประเทศ ตามพื้นที่ที่มีศักยภาพในภาคตะวันออกเฉียงเหนือให้เชื่อมโยงเป็นวงจรท่องเที่ยวกับกลุ่มประเทศอินโดจีน รวมทั้งวงจรท่องเที่ยวภายใน

โอกาสที่ 4 : โอกาสพัฒนาความร่วมมือทางเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน โดยสามารถติดต่อทำธุรกิจ การค้า การลงทุน รวมทั้งการนำเข้าวัตถุดิบและทรัพยากรจากกลุ่มประเทศอินโดจีน ตามโครงการพัฒนาความร่วมมือทางเศรษฐกิจในอนุภาคลุ่มแม่น้ำโขง 6 ประเทศ (ลาว-กัมพูชา-เวียดนาม-จีน-พม่า-ไทย)

โอกาสที่ 5 : โอกาสพัฒนาเชื่อมโยงกับพื้นที่อุตสาหกรรมหลักโดยกำหนด ในพื้นที่บริเวณชายฝั่งทะเลตะวันออก โดยเปิดเขตอุตสาหกรรมต่อเนื่องและอุตสาหกรรมวิศวกรเชื่อมโยงระหว่างพื้นที่เฉพาะของประเทศ กับภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง (โดยการจัดตั้งโครงการศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติ จังหวัดนครราชสีมา) ภายใต้ถนนเศรษฐกิจแหลมฉบัง สระแก้ว บุรีรัมย์ ยโสธรและมุกดาหาร

6. การศึกษาความเป็นไปได้ทางด้านสังคม

1 การศึกษาความเป็นไปได้ทางด้านสังคมของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

1) เป้าหมายการพัฒนา นอกเหนือจากทิศทางการพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภายใต้กรอบแนวความคิดและนโยบายแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติในระยะต่อไปแล้วเสริมสร้างให้เศรษฐกิจและสังคมของภูมิภาคเติบโตอย่างมีเสถียรภาพ สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ มีความสมดุลและมีความยั่งยืนในระยะยาว ดังนั้น เป้าหมายการพัฒนาที่ควรพิจารณากำหนดเป็นยุทธศาสตร์ในการพัฒนาภูมิภาคนี้คือ

1.1)ปรับโครงสร้างอุตสาหกรรมใหม่และฟื้นฟูแหล่งอุตสาหกรรมเดิมโดยการจัดการสนับสนุนโครงสร้างผลิตให้พึ่งพาการเกษตรน้อยลงและขจัดปัญหามลภาวะเสื่อมโทรม

1.1.1) ประกาศพื้นที่เขตควบคุมพิเศษเพื่อบริหารและจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและอุตสาหกรรมเดิม คือ จังหวัดนครราชสีมา บริเวณอำเภอเมือง ที่เป็นแหล่งอุตสาหกรรมวิศวการ และอุตสาหกรรมรับช่วงการผลิตและที่บริเวณอำเภอปากช่อง-สูงเนิน-สีคิ้วที่ปัจจุบันเป็นแหล่งอุตสาหกรรมต่อเนื่องและอุตสาหกรรมแปรรูปผลิตภัณฑ์การเกษตรเพื่อส่งออก

1.1.2) ส่งเสริมภาคเอกชนสำหรับการพัฒนาเพื่อการส่งออกสู่กลุ่มประเทศอินโดจีน

1.1.3) สนับสนุนการก่อสร้างโครงข่ายถนนรองและสิ่งอำนวยความสะดวกขั้นตอนพื้นฐานในแหล่งที่ตั้งของอุตสาหกรรมที่มีอยู่ในปัจจุบัน ควบคู่การบริหารและแก้ไขคุณภาพสิ่งแวดล้อม

1.1.4) รณรงค์ชักชวนการลงทุนจากภายนอก โดยเฉพาะประเภทอุตสาหกรรมที่ใช้แรงงานมาก เพื่อให้เกิดการจ้างแรงงานในภูมิภาคและพัฒนาระบบข้อมูลด้านการลงทุน เพื่อให้เป็นผลิตและการจ้างงานใหม่ของภาค

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.1.5) พัฒนาระบบการบริการขั้นพื้นฐานของเมืองด้านการสุขาภิบาล

2) บริหารการจัดสรรน้ำและพัฒนาแหล่งน้ำเพิ่มเติมโดยการปรับแผนการผลิตด้านการเกษตรและเพิ่มน้ำเป็นต้นทุน

3) พัฒนาคุณภาพชีวิตและฝีมือแรงงานเพื่อยกระดับรายได้และคุณภาพชีวิตของประชาชน

3.1) เร่งรัดการขยายการศึกษาภาคบังคับเป็น 9 ปี และขยายต่อจนถึง 12 ปี พร้อมทั้งมีการฝึกอบรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อเตรียมแรงงานให้ตรงต่อความต้องการของตลาด

3.2) สร้างอาชีพหัตถกรรม

3.3) เร่งรัดกรรมสิทธิ์ที่ดินทำกินและปฏิรูปที่ดิน

4) พัฒนาระบบการค้ากับกลุ่มประเทศอินโดจีน โดยการบุกเบิกตลาดส่งออกและนำเข้าปัจจัยการผลิต

4.1) ปรับปรุงโครงข่ายถนน ให้เชื่อมโยงกับแหล่งการค้า

4.2) ปรับปรุงวิธีการตรวจ การจัดเก็บภาษีศุลกากรบริเวณจุดผ่านแดน

4.3) เพิ่มประสิทธิภาพการขนส่งผู้โดยสารและสินค้า ทางถนนและทางรถไฟ เพื่อลดต้นทุนการผลิต

4.4) เพิ่มบทบาทของท่าอากาศยาน ให้เป็นศูนย์กลางทางการขนส่งทางอากาศของภูมิภาคที่สมบูรณ์แบบ และเชื่อมโยงกับสนามบินในพื้นที่กลุ่มประเทศอินโดจีนและภูมิภาคอื่นๆ ของประเทศ

5) ขยายวงจรการท่องเที่ยว เพื่อยกระดับรายได้และเชื่อมโยงกับเศรษฐกิจเมืองกับชนบท

5.1) อนุรักษ์แหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ และโบราณสถาน โบราณวัตถุทางประวัติศาสตร์ของวัฒนธรรมท้องถิ่น ให้เป็นจุดขายต้นแบบของการพัฒนาการท่องเที่ยว

5.2) ส่งเสริมอุตสาหกรรมพื้นบ้านที่เป็นเอกลักษณ์เดิมของภาค เช่น ผ้าไหม เครื่องจักรสาน เจียระไน เครื่องอัญมณี และเครื่องปั้นดินเผา

5.3) ส่งเสริมอุตสาหกรรมโรงแรม และบริการที่เกี่ยวเนื่องกับการท่องเที่ยวให้เป็นระบบ อีกทั้งสนับสนุนทรัพยากรมนุษย์ในสาขานี้ให้ก้าวหน้า

5.4) ร่วมมือกับประเทศกลุ่มอินโดจีน จัดทำแผนพัฒนาการท่องเที่ยวให้เป็นวงจรบนพื้นฐานของผลประโยชน์ร่วมกัน อีกทั้งมีการสำรวจแหล่งท่องเที่ยวแห่งใหม่ เพื่อสนับสนุนอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวให้กว้างขวาง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้