

สำนักหอสมุดกลาง พระจอมเกล้าลาดกระบัง

การออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมการออมเงินสำหรับ
โครงการธนาคารโรงเรียนของธนาคารออมสิน
GRAPHIC DESIGN FOR GOVERNMENT SAVINGS BANK
"SCHOOL BASED BANKING PROJECT"



นางสาวยูชาินี กิจธนสุนทร

Ms. YACHINEE KIJTANASOONTHORN

เลขหมู่.....
เลขทะเบียน..... 44857
วัน, เดือน, ปี 15 ส.ค. 2546

.b.....
.i.....

ศิลปนิพนธ์ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชานิเทศศิลป์ ภาควิชานิเทศศิลป์
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ปีการศึกษา 2544

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ใบอนุญาตศิลปนิพนธ์

การออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมการออมเงินสำหรับ
โครงการธนาคารโรงเรียนของธนาคารออมสิน
GRAPHIC DESIGN FOR GOVERNMENT SAVINGS BANK
"SCHOOL BASED BANKING PROJECT"



นางสาวญาซีนี กิจธนสุนทร

Miss YACHINEE KIJTANASOONTHORN

ภาควิชาศิลปะ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
อนุมัติให้ศิลปนิพนธ์ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาศิลปะ

อาจารย์ที่ปรึกษาศิลปนิพนธ์..... ทรงศิริ พันธุเสวี วันที่ 12 มิถุนายน 2545
(อาจารย์ทรงศิริ พันธุเสวี)

หัวหน้าภาควิชา..... [Signature] วันที่ 7 มิ.ย. 45
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นอญูญาติให้นำไปเผยแพร่หรือนำไปใช้
(อาจารย์ยรรวดีศักดิ์ รักใหม่)
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ

บทคัดย่อ.....	ก
กิตติกรรมประกาศ.....	ข
คำนำ.....	ค
สารบัญ.....	ง
สารบัญภาพประกอบ.....	ฉ
บทที่	
1. บทนำ	
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของโครงการ.....	1
1.2 วัตถุประสงค์ในการศึกษา.....	1
1.3 ขอบเขตและข้อตกลงเบื้องต้นในการศึกษา.....	1
1.4 แนวทางบรรลุเป้าหมาย.....	2
1.5 ข้อมูลสังเขปและสิ่งสนับสนุนอื่นๆ.....	2
1.6 ขั้นตอนการทำงาน.....	2
1.7 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	2
2. ธนาคารออมสิน	
2.1 ประวัติความเป็นมาของธนาคารออมสิน.....	3
2.2 วิวัฒนาการของธนาคารออมสิน.....	3
2.3 ธุรกิจของธนาคารออมสิน.....	5
2.4 ความเป็นมาของโครงการธนาคาร โรงเรียน.....	16
2.5 วัตถุประสงค์ของโครงการธนาคาร โรงเรียน.....	16
2.6 การจัดตั้งโครงการธนาคาร โรงเรียน.....	17
2.7 ขั้นตอนในการติดต่อโรงเรียนให้เข้าร่วมโครงการธนาคาร โรงเรียน.....	17
2.8 การสนับสนุนของธนาคารออมสิน.....	17
2.9 บุคลากร.....	17
2.10 ระยะเวลาในการเปิดดำเนินการ.....	18
2.11 ประเภทเงินฝาก.....	18
2.12 ขั้นตอนการฝากถอนและการปิดบัญชี.....	19
2.13 ผลการดำเนินงาน.....	24

3.	ข้อมูลเบื้องต้นของการออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการประชาสัมพันธ์.....	29
3.1	ความหมายของสื่อสิ่งพิมพ์.....	29
3.2	คุณสมบัติของสื่อสิ่งพิมพ์ในการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย.....	30
3.3	ผลดีของสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการประชาสัมพันธ์.....	30
3.4	หลักในการออกแบบสัญลักษณ์.....	31
3.5	สิ่งพิมพ์ประเภทต่างๆ.....	32
3.6	หลักเกณฑ์ในการออกแบบโปสเตอร์.....	33
3.7	สิ่งพิมพ์ที่เย็บเล่ม.....	34
4.	วิเคราะห์ข้อมูลและหาแนวทางการออกแบบ.....	35
5.	ขั้นตอนการออกแบบ.....	36
	สรุปแบบร่างครั้งที่ 1 และ 2 พร้อมทั้งหาแนวทางแก้ไข.....	36
6.	ผลงานจริง.....	50
	บทสรุป.....	61
	บรรณานุกรม.....	62
	ประวัติผู้เขียน.....	63

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพประกอบ

รูปที่

1. ภาพตัวอย่างสมุดเงินฝาก.....	6
2. ภาพตัวอย่างของที่ระลึก.....	7
3. ภาพตัวอย่างกระป๋องออมสิน.....	8
4. ภาพตัวอย่างภาพชุดให้ความรู้.....	9
5. ภาพตัวอย่างสื่อประเภทปฏิทินและบัตรอวยพร.....	10
6. ภาพตัวอย่างโปสเตอร์โฆษณา.....	11
7. ภาพตัวอย่างโปสเตอร์โฆษณาของธนาคารออมสิน ประเทศสวีเดน.....	12
8. ภาพตัวอย่างโปสเตอร์โฆษณาของธนาคารออมสินในอดีต.....	13
9. ภาพตัวอย่างสื่อโฆษณาของธนาคารออมสินในปัจจุบัน.....	14
10. ภาพสัญลักษณ์ของธนาคารออมสิน.....	15
11. ภาพธนาคารโรงเรียนประชานิเวศน์.....	24
12. ประมวลภาพพิธีเปิดงานธนาคาร โรงเรียน.....	27
13. ภาพแสดงลักษณะการดำเนินงาน ของที่ระลึก และสมุดบัญชี.....	28
14. ภาพสัญลักษณ์ของโครงการธนาคาร โรงเรียน.....	36
15. ภาพร่างสัญลักษณ์ของ โครงการธนาคาร โรงเรียนครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2.....	37
16. ภาพร่างเพิ่มแสดงรายละเอียดของ โครงการ.....	38
17. ภาพปกสมุดบัญชีเงินฝาก.....	39
18. ภาพร่างปกสมุดบัญชีเงินฝากครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2.....	40
19. ภาพแบบฟอร์มใบฝากเงิน-ใบถอนเงิน.....	41
20. ภาพร่างแบบฟอร์มใบฝากเงิน-ใบถอนเงินครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2.....	42
21. ภาพร่างโปสเตอร์ครั้งที่ 1 แบบที่ 1.....	43
22. ภาพร่างโปสเตอร์ครั้งที่ 2 แบบที่ 1 และแบบที่ 2.....	44
23. ภาพร่างโปสเตอร์ครั้งที่ 2 แบบที่ 3.....	45
24. ภาพร่างโปสเตอร์ครั้งที่ 2 แบบที่ 4.....	46
25. ภาพร่างโปสเตอร์ครั้งที่ 2 แบบที่ 5.....	47
26. ภาพร่างภาพชุดครั้งที่ 1 แบบที่ 1 และแบบที่ 2.....	48
27. ภาพร่างภาพชุดครั้งที่ 2 แบบที่ 1 และแบบที่ 2.....	49
28. ผลงานจริงสัญลักษณ์โครงการธนาคาร โรงเรียน.....	50
29. ผลงานจริงเพิ่มแสดงข้อมูลของโครงการ.....	51
30. ผลงานจริงปกสมุดบัญชี.....	54

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รูปที่

31. ผลงานจริงแบบฟอร์มใบฝากเงิน-ใบถอนเงิน.....	55
32. ผลงานจริงโปสเตอร์แผ่นที่ 1.....	56
33. ผลงานจริงโปสเตอร์แผ่นที่ 2.....	57
34. ผลงานจริงโปสเตอร์แผ่นที่ 3 และแผ่นที่ 4.....	58
35. ผลงานจริงสมุดสะสมภาพชุด.....	59



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ชื่อโครงการ	การออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมการออมเงินสำหรับ โครงการธนาคารโรงเรียนของธนาคารออมสิน GRAPHIC DESIGN FOR GOVERNMENT SAVINGS BANK "SCHOOL BASED BANKING PROJECT"
ชื่อ	นางสาว ญาณีนิ กิจชนสุนทร
สาขา	นิเทศศิลป์
ภาควิชา	นิเทศศิลป์
คณะ	สถาปัตยกรรมศาสตร์
อาจารย์ที่ปรึกษา	อาจารย์ ทรงศิริ พันธุเสวี
ปีการศึกษา	2544

บทคัดย่อ

โครงการนี้เป็นการออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ให้กับโครงการธนาคารโรงเรียน ซึ่งเป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมการออมเงินของเยาวชน เนื่องจากในขณะนี้ยังขาดสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์สำหรับโครงการ ข้าพเจ้าจึงเกิดแนวคิดที่จะออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ และพัฒนาสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ ที่มีอยู่แล้ว จากการหาข้อมูลและสรุปวิเคราะห์ขอบเขตของงานได้ดังนี้

1. สัญลักษณ์ของโครงการธนาคาร โรงเรียน
2. เพิ่มข้อมูลแสดงรายละเอียดของโครงการธนาคาร โรงเรียน
3. ปกสมุดบัญชีเงินฝาก
4. แบบฟอร์มใบฝากเงิน-ถอนเงิน
5. โปสเตอร์
6. สมุดเพื่อการสะสมภาพชุด

ในการออกแบบได้คำนึงถึงความสามารถในการสื่อสาร และความเหมาะสมต่อกลุ่มเป้าหมายเป็นหลัก เนื่องจากกลุ่มเป้าหมายเป็นเด็กนักเรียนจึงได้นำเอาลักษณะของภาพการ์ตูนมาใช้เป็นสื่อหลักในการสื่อสารกับกลุ่มเป้าหมาย

กิตติกรรมประกาศ

การทำศิลปนิพนธ์ในครั้งนี้ประสบความสำเร็จได้ด้วยดี หลังจากใช้เวลาในการค้นคว้าและรวบรวม
ความคิดเป็นเวลานาน ด้วยความช่วยเหลือด้วยดีจาก

อาจารย์ เสาวภา พงษ์คุณากร

อาจารย์ กิตติ อมรพัฒนกุล

ขอขอบคุณสำหรับคำปรึกษาที่มีให้

ขอบคุณครอบครัวที่น่ายกสำหรับการสนับสนุนด้วยดีมาตลอด

และกำลังใจดีๆ จากเพื่อนๆ ทุกคน

ญาณี กิจธนสุนทร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

คำนำ

ปัจจุบันธุรกิจประเภทธนาคารมีการแข่งขันเพื่อเรียกลูกค้ากันสูง และส่วนใหญ่ยังเน้นในกลุ่มเป้าหมายระดับผู้ใหญ่และวัยทำงาน ด้วยความที่โครงการธนาคารโรงเรียนที่ธนาคารออมสินได้จัดให้มีขึ้นนั้นมีลักษณะเป็นการจำลองธนาคารไปไว้ในโรงเรียนและดำเนินงานโดยครู-นักเรียน เพราะฉะนั้นกลุ่มเป้าหมายก็คือเด็กนักเรียน ซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมายที่ต่างออกไปจากกลุ่มเป้าหมายของธนาคารพาณิชย์ทั่วไป ประกอบกับที่ผ่านมามีทางธนาคารยังขาดสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการประชาสัมพันธ์สำหรับเด็ก ทำให้ข้าพเจ้าเห็นแนวทางที่จะออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบลักษณะที่แตกต่างจากธนาคารทั่วไป

ญาณี กิจธนสุนทร
มีนาคม 2545

บทที่ 1

การออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อการส่งเสริมการออมเงินสำหรับโครงการธนาคารโรงเรียนของธนาคารออมสิน

ความเป็นมาของโครงการ

ธนาคารออมสินเป็นธนาคารแห่งแรกที่ประชาชนส่วนใหญ่รู้จักเป็นธนาคารที่มีบทบาทสำคัญในการปลูกฝังค่านิยมในการออมทรัพย์ให้กับประชาชนตั้งแต่เยาว์วัย และเผยแพร่ให้บริการด้านการเงินแก่ประชาชนโดยทั่วไปในประเทศ โดยไม่เลือกปฏิบัติตั้งนั้นภาพธนาคารออมสินจึงเป็นภาพของความ เป็นมิตร เป็นเพื่อนผู้ใกล้ชิด เป็นธนาคารของปวงชนที่ดำเนินงานเพื่อปวงชนจนกลายเป็นที่มาของ บทบาทใหม่ที่สำคัญยิ่งของธนาคารออมสินนั่นคือ บทบาทในการเป็น...ธนาคารเพื่อสังคม ซึ่งนโยบาย เพื่อสังคมที่ทางธนาคารได้ดำเนินการดำเนินการในด้านต่างๆ ด้วยกัน และหนึ่งในนั้นก็คือการเสริม สร้างนิสัยการออมทรัพย์ อันเป็นที่มาของ โครงการต่าง ๆ มากมายรวมทั้งโครงการธนาคาร โรงเรียน โครงการธนาคาร โรงเรียน คือ การจำลองธนาคารที่ใกล้เคียงกับของจริงมากที่สุดไปไว้ใน โรงเรียน และดำเนินการ โดยเด็กนักเรียนใน โรงเรียน มีอาจารย์และพนักงานธนาคารออมสินสาขา ใกล้เคียงเป็นที่เลี้ยง

จากที่กล่าวมา จึงได้เกิดแนวคิดที่จะพัฒนาสื่อ และสิ่งพิมพ์ต่างๆ ที่มีอยู่แล้ว รวมทั้งเพิ่มเติม สื่อประชาสัมพันธ์บางชนิดตามความเหมาะสม

กลุ่มเป้าหมายหลัก : เด็กนักเรียนระดับประถมศึกษา

วัตถุประสงค์

1. ศึกษาเกี่ยวกับการออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ประเภทต่าง ๆ
2. ออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ที่มีความน่าสนใจ ง่ายต่อการเข้าใจ และมีรูปแบบที่เหมาะสม
3. ศึกษาการทำงานออกแบบอย่างเป็นระบบ โดยศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อจำแนกและจัดระเบียบข้อมูล

ขอบเขตโครงการ

1. สัญลักษณ์ของโครงการธนาคาร โรงเรียน
2. แฟ้มข้อมูลแสดงรายละเอียดของโครงการสำหรับผู้บริหารของทางโรงเรียน จำนวน 1 เล่ม
3. ปกสมุดบัญชีเงินฝาก " 2 เล่ม
4. แบบฟอร์มใบฝากเงิน - ใบถอนเงิน " 1 ชุด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. โปสเตอร์

" 4 ชิ้น

6. สมุดเพื่อการสะสมภาพชุดสำหรับเด็ก

" 12 ภาพ

แนวทางการบรรลุเป้าหมาย

1. รวบรวมข้อมูล

- ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับธนาคารออมสิน
- ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับโครงการธนาคารโรงเรียน
- การออกแบบสัญลักษณ์
- การออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์
- เก็บตัวอย่าง, สิ่งพิมพ์ที่เกี่ยวข้อง

2. วิเคราะห์ข้อมูลทั้งหมดที่ได้มา และนำมาประยุกต์ใช้ในการออกแบบ

3. ออกแบบและพัฒนาแบบร่างให้ได้แบบที่สมบูรณ์ที่สุด

ข้อมูลสังเขป และสิ่งสนับสนุนอื่น ๆ

1. หนังสือครบรอบ 84 ปี "ธนาคารออมสิน"
2. รายงานประจำปีของธนาคารออมสิน
3. ข้อมูลของธนาคาร โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า
4. ตัวอย่างงาน และสื่อสิ่งพิมพ์ที่เกี่ยวข้อง
5. ภาพถ่าย

ขั้นตอนการทำงาน

1. เสนอหัวข้อเพื่อพิจารณา อธิบายแนวคิดความเป็นไปได้
2. เสนอข้อมูลแนวทางการออกแบบโดยรวม
3. เสนอแบบร่างของโครงการ ในส่วนที่สำคัญ
4. เสนอแบบร่างทั้งหมด พร้อมข้อมูลเอกสารในบางส่วน
5. เสนอผลงานออกแบบจริง และข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. เกิดความรู้ความเข้าใจในการออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์
2. สามารถสรุปแนวความคิดให้สัมพันธ์และมีความต่อเนื่องในชุดงานเดียวกัน
3. เรียนรู้ระบบการทำงานที่เป็นขั้นตอน ความเหมาะสมในการใช้เหตุผลในการออกแบบนั้นๆ เพื่อพัฒนาให้ได้ผลงานที่สมบูรณ์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 2

ธนาคารออมสิน

ประวัติความเป็นมาของธนาคารออมสิน

กิจการออมสินได้เริ่มขึ้นในประเทศไทยเมื่อปี พ.ศ. 2456 ตามพระราชประสงค์ของพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 6 ที่ทรงเห็นคุณประโยชน์ของการออมสิน เพื่อให้ประชาชนรู้จักการประหยัด การเก็บออม มีสถานที่เก็บรักษาทรัพย์สินเงินทองของประชาชนที่หามาได้ให้ปลอดภัยจากโจรผู้ร้ายจึงทรงได้จัดตั้งคลังออมสินขึ้น โดยสังกัดกรมพระคลังมหาสมบัติดำเนินธุรกิจภายใต้พระราชบัญญัติคลังออมสิน พ.ศ. 2456 ต่อมาในปี พ.ศ. 2472 คลังออมสินได้ไปอยู่ในความรับผิดชอบของกรมไปรษณีย์โทรเลข กิจการได้เริ่มแพร่หลายและเป็นที่นิยมของประชาชนมากขึ้น ต่อมาภายหลังเมื่อสงครามโลกครั้งที่ 2 ยุติลง รัฐบาลได้เล็งเห็นถึงคุณประโยชน์ของการออมทรัพย์ และความสำคัญของคลังออมสินที่มีต่อการพัฒนาประเทศ จึงได้ยกฐานะของคลังออมสินขึ้นเป็นองค์การของรัฐบาล มีฐานะเป็นนิติบุคคลดำเนินธุรกิจภายใต้พระราชบัญญัติธนาคารออมสิน พ.ศ. 2489 มีการบริหารงานโดยอิสระภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง เริ่มดำเนินธุรกิจในรูปแบบธนาคารออมสิน ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2490 เป็นต้นมา ในปัจจุบันธนาคารออมสินมีฐานะเป็นนิติบุคคลเป็นรัฐวิสาหกิจในรูปของสถาบันการเงิน ที่มีรัฐบาลเป็นประกัน โดยอยู่ภายใต้การกำกับโดยทั่วไปของกระทรวงการคลัง

วิวัฒนาการของธนาคารออมสินจนถึงปัจจุบัน แบ่งออกเป็น 3 ระยะ คือ

1. เมื่อแรกตั้งคลังออมสิน สังกัดกรมพระคลังมหาสมบัติ (พ.ศ. 2456 - พ.ศ. 2472)
2. เมื่อคลังออมสินสังกัดกรมไปรษณีย์โทรเลข (พ.ศ. 2472 - พ.ศ. 2490)
3. เมื่อเป็นธนาคารออมสิน (พ.ศ. 2490 - ปัจจุบัน)

1. เมื่อแรกตั้งคลังออมสิน

ครั้นเมื่อพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 6 เสด็จฯ นิวัติประเทศไทยทรงพระราชดำริถึงการออมสินที่พระองค์ตั้งพระราชหฤทัยที่จะให้มีขึ้นในเมืองไทย ได้เสียดังกล่าวแก่เสนาบดีของพระองค์ให้รู้จักเก็บออมไว้แต่ยังเป็นเด็ก โดยให้บรรดาเสนาบดีแบ่งเงินเดือนฝากกันก่อน ดังนั้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พระองค์จึงทรงตั้งสำนักคลังออมสินขึ้น ณ วังที่ประทับคือ พระตำหนักสวนจิตรลดา (ในบริเวณ ปารุสกวัน) เมื่อ พ.ศ. 2450 ประทานนามแบงก์นั้นว่า "ลิฟอเทีย" โดยพระองค์ทรงเป็นประธาน มีกรรมการ 2 ท่านคือ ม.ล. เพื่อ พึ่งบุญ ณ อยุธยา ภายหลังได้เลื่อนบรรดาศักดิ์เป็นเจ้าพระยารามราฆพ และเทียบ อิศวรักษ์ ภายหลังได้เลื่อนขึ้นบรรดาศักดิ์เป็นพระยาศุภราชบริพาล คำว่า "ลิฟอเทีย" นั้นมาจาก "ลิ" คือ ความยิ่งใหญ่ "ฟอ" มาจาก เพื่อ และ "เทีย" มาจากเทียบ นี่คือมูลฐานการกำเนิดคลังออมสิน ในประเทศไทยโดยทางพฤตินัย

ต่อมาเมื่อพระองค์เสด็จถึงฉะเชิงเทราสมมติ ได้ทรงมีพระราชดำริที่จะตั้งคลังออมสินสำหรับ ผ่าการเงินแก่ราษฎรที่เก็บออมไว้ได้ จึงโปรดเกล้าฯ ให้หาเรื่องที่จะจัดตั้งคลังออมสินเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมเสนาบดีเมื่อวันที่ 20 มกราคม พ.ศ. 2455

จากนั้นกรมหลวงจันทบุรีนฤนาถ ทรงมีลายพระหัตถ์ตลเลขา กราบบังคมทูลพระกรุณาที่ 15280/218 ลงวันที่ 12 มีนาคม พ.ศ. 2455 ทูลเกล้าฯ ถวายร่างพระราชบัญญัติและกฎข้อบังคับของคลังออมสิน ขอพระราชทานพระบรมราชานุญาต จ่ายเงินคงพระคลังจำนวนหนึ่งแสนบาทเพื่อเป็นทุนในการหาผลประโยชน์สำรองไว้จ่ายดอกเบี้ยแก่ผู้ที่นำเงินมาฝาก

สำนักงานคลังออมสินแห่งแรกเปิดที่กรมพระคลังมหาสมบัติในพระบรมมหาราชวัง เรียกว่า "แผนกคลังออมสิน" ภายใต้การบังคับบัญชาของอธิบดีกรมพระคลังมหาสมบัติ

2. เมื่อคลังออมสินสังกัดกรมไปรษณีย์โทรเลข

เมื่อพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 7 ได้ทอดพระเนตรรายงานคลังออมสินประจำปี พ.ศ. 2468 และ พ.ศ. 2469 ก็ทรงสลดพระราชหฤทัยที่กิจการของคลังออมสินไม่เจริญก้าวหน้าสืบมา จึงทรงปรึกษากับเสนาบดีกระทรวงการคลังฯ ในที่สุดได้ทรงมีพระราชดำริที่จะเปลี่ยนแปลงวิธีการดำเนินงานให้ประชาชนได้รับความสะดวกมากยิ่งขึ้น โดยให้กรมไปรษณีย์โทรเลขรับภาระคลังออมสินไปจัดทำ นายพลเอกพระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมพระกำแพงเพชรอัครโยธิน เสนาบดีกระทรวงการพาณิชย์ และคมนาคม จึงทรงวางแผนขึ้นไว้ดังนี้

1. แผนกกฎหมาย คือ ต้องแก้ไขพระราชบัญญัติและกฎข้อบังคับคลังออมสิน พ.ศ. 2456
2. แผนกตรวจเตรียมงาน คือ เตรียมวิธีที่ดีเพื่อนำมาเปลี่ยนแปลงวิธีการให้ดียิ่งขึ้น และเตรียม

เสมีนพนักงานฝึกหัดวิธีการคลังออมสิน

3. แผนกโฆษณา การโฆษณาขั้นแรกได้พิมพ์ข้อความชักชวนแนะนำการประหยัดและเก็บฝาก และกรมไปรษณีย์โทรเลขได้เริ่มดำเนินการคลังออมสินรับฝากเงินกับประชาชน ตั้งแต่วันที่

1 มกราคม พ.ศ. 2472 ครั้นเมื่อเปลี่ยนแปลงการปกครองเป็นระบอบประชาธิปไตย คณะรัฐบาลเห็นความสำคัญของการออมสินยิ่งขึ้น จึงยกฐานะแผนกคลังออมสินขึ้นเป็นกองคลังออมสิน ได้ยกมาตั้งที่ทำการอยู่ที่ตึก 3 ชั้นเชิงสะพานพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลก โดยได้เปิดทำการติดต่อกับประชาชนในวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2477

กิจการคลังออมสินเจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้น จนเมื่อสิ้นปี พ.ศ. 2490 มีที่ทำการคลังออมสินทั่วราชอาณาจักรรวมทั้งสิ้น 104 แห่ง นับเป็น "ยุคแห่งความเจริญก้าวหน้าของคลังออมสินแห่งประเทศไทย"

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. เมื่อเป็นธนาคารออมสิน

ได้มีการร่างพระราชบัญญัติธนาคารออมสินขึ้นใหม่โดยยกฐานะเป็นองค์การของรัฐ ดำเนินการโดยอิสระ ในที่สุดเมื่อถึงรัฐบาลชุด นายปรีดี พนมยงค์ เป็นนายกรัฐมนตรี เห็นว่ากิจการของคลังออมสินเป็นกิจการที่ควรดำเนินการปรับปรุงให้เป็นไปในลักษณะ "ธนาคารออมสิน" แบบต่างประเทศ ต่อมารัฐบาลชุดหลวงธำรงนาวาสวัสดิ์เป็นนายกรัฐมนตรี ในพ.ศ. 2489 พระราชบัญญัตินี้จึงได้ประกาศใช้เรียกว่า "พระราชบัญญัติธนาคารออมสินพ.ศ. 2489" โดยมีวัตถุประสงค์อย่างสั้นๆ แต่กินความหมายกว้างว่า "เพื่อส่งเสริมสวัสดิภาพแห่งสังคมในทางทรัพย์สิน" ตั้งแต่ 1 เมษายน 2490 เป็นต้นมา ซึ่งตอนนั้นสำนักงานใหญ่ของธนาคารออมสินได้ตั้งอยู่ ณ อาคาร 1 ถนนราชดำเนิน ในระหว่าง พ.ศ. 2490 - พ.ศ. 2493 และย้ายไปตั้งอยู่ที่สี่แยกคอกวัว ถนนราชดำเนิน เมื่อวันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2509 จึงได้ขยายสำนักงานใหญ่มาอยู่ที่ 470 ถนนพหลโยธิน สะพานควาย กรุงเทพมหานคร จนถึงปัจจุบัน และได้เป็นสมาชิกของสถาบันธนาคารออมสินนานาชาติ (World Savings Banks Institute : W.S.B.I.) และเป็นที่ตั้งของที่ทำการสถาบันออมสินภาคพื้นเอเชียแปซิฟิกตั้งแต่ปี 2493 เป็นต้นมา

ปัจจุบันธนาคารออมสิน มีสาขาทั่วราชอาณาจักร 569 สาขา มีอายุครบรอบ 86 ปี ในวันที่ 1 เมษายน 2542 เป็นองค์กรของรัฐในรูปรัฐวิสาหกิจด้านการธนาคารภายใต้การดูแลของคณะกรรมการซึ่งแต่งตั้งมาจากกระทรวงการคลัง มีการดำเนินการในรูปแบบธนาคารเชิงพาณิชย์ โดยมุ่งเน้นนโยบายในการส่งเสริมการออมทรัพย์ อำนาจความสะดวกให้กับประชาชนทั่วไป และเป็นธนาคารเพื่อการพัฒนาชนบทมีธุรกิจให้บริการหลายประเภท ทั้งด้านเงินฝาก, สลากออมสินพิเศษ, สงเคราะห์ชีวิต และครอบครัว, ธุรกิจบริการอื่น ๆ รวมทั้งธุรกิจสินเชื่อ สามารถติดต่อสอบถามและใช้บริการได้ที่ธนาคารออมสินทุกสาขา และบริการธนาคารทางโทรศัพท์หมายเลข 299-9000

ธุรกิจของธนาคารออมสิน

การส่งเสริมการออมทรัพย์ให้ประชาชนและเยาวชนของชาติ เป็นนโยบายหลักข้อหนึ่งของธนาคารออมสินที่ได้สืบทอดด้วยความภูมิใจนับตั้งแต่เริ่มดำเนินการในฐานะคลังออมสินดังปรากฏภาพลักษณ์ของสถาบันแห่งการออมทรัพย์ของประชาชน โดยธนาคารได้พัฒนารูปแบบการรับฝากให้เหมาะสมกับภาวะการณ์ตลอดทุกช่วงเวลา ซึ่งเงินฝากแต่ละประเภทของธนาคารจะมีสิ่งพิมพ์ที่ใช้เป็นหลักฐานการฝากเงินให้กับประชาชนแตกต่างกัน ความหลากหลายดังกล่าวสามารถนำมาจัดเป็นหมวดหมู่ได้ดังนี้

- สมุดบัญชี

ธนาคารสามารถให้บริการรับฝากเงินออมสินทั้งในรูปแบบของเงินฝากที่จ่ายคืนเมื่อสิ้นระยะเวลาที่กำหนดฝาก ซึ่งได้แก่ เงินฝากประจำ 12 เดือน ประจำ 6 เดือน และให้บริการรับฝากเงินที่จ่ายคืนเมื่อทวงถามซึ่งได้แก่ เงินฝากเผื่อเรียก นอกจากนี้ธนาคารได้ให้บริการที่เสริมสร้างสภาพคล่องในการถอนได้ทุกเดือนพร้อมทั้งให้ผลประโยชน์ด้านอัตราดอกเบี้ยที่สูงกว่าเงินฝากประเภทอื่นๆแก่ผู้ฝาก ซึ่งได้แก่ เงินฝากเผื่อเรียกพิเศษ จากลักษณะของเงินฝากแต่ละประเภทที่มีลักษณะแตกต่างกัน ทำให้สามารถให้บริการประชาชนทุกเพศทุกวัยได้อย่างเหมาะสม ประกอบกับความสำเร็จในกลยุทธ์ด้าน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การรับฝากนอกสถานที่ การรับฝากแก่นักเรียน ส่งผลให้เงินฝากออมสินเป็นที่นิยมอย่างแพร่หลายตลอดมา และเป็นภาพสะท้อนถึงความสามารถในการบรรลุภารกิจด้านการส่งเสริมการออมทรัพย์ตามพระราชปณิธานของพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว



ตัวอย่างสมุดเงินฝาก

- สลากออมสิน

สลากออมสิน การออมทรัพย์ลักษณะพิเศษที่ธนาคารภูมิใจเป็นอย่างยิ่งที่ได้นำออกให้บริการเป็นเวลากว่า 50 ปี ซึ่งมีลักษณะเด่นที่เป็นเอกลักษณ์เฉพาะที่ไม่เพียงแต่เป็นการสร้างความมั่นคงในอนาคตให้กับผู้ฝากเท่านั้น หากแต่ยังสามารถทวีจำนวนเงินออมของประชาชนที่มีโชคและชอบการเสี่ยงให้สูงขึ้น โดยผู้ฝากมีสิทธิถูกรางวัลตามมูลค่าที่ธนาคารกำหนด

· สลากออมสินสามัญ

ธนาคารให้บริการรับฝากสลากออมสินสามัญให้บริการแก่ประชาชน โดยจำหน่ายให้แก่ประชาชนรวมทั้งสิ้น 5 งวด

· สลากออมสินพิเศษ

ธนาคารให้บริการรับฝากสลากออมสินพิเศษ ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ธนาคารได้ปรับปรุงเงื่อนไข เงินรางวัล ราคา และอายุของสลากออมสินพิเศษให้เหมาะสมกับภาวะการณ์

· สลากออมสินกุศล

ธนาคารมุ่งมั่นในการเป็นกลไกที่สำคัญของรัฐอย่างเต็มความสามารถ จึงพร้อมที่จะสนองตอบนโยบายของรัฐบาลทุกเวลา โดยได้พัฒนาธุรกิจสลากออมสินประเภทใหม่ขึ้นมาเรียกว่า สลากออมสินกุศล จำหน่ายแก่ประชาชน

- พันธบัตรออมสิน

การออมทรัพย์ระยะยาวซึ่งเป็นหลักประกันที่มั่นคงสำหรับผู้ฝาก และเป็นการสนับสนุนนโยบายของธนาคารที่สามารถให้การอุดหนุนรัฐบาลในการพัฒนาประเทศได้เป็นอย่างดี

- กรรมธรรม์สำหรับเงินฝากประเภทสงเคราะห์ชีวิตและครอบครัว

เงินฝากสงเคราะห์ชีวิตและครอบครัวเป็นรูปแบบการออมระยะยาวซึ่งนอกจากผู้ฝากจะได้รับควบคุมครองด้านสวัสดิภาพของชีวิตแล้วยังเป็นการสร้างหลักประกันที่มีความมั่นคงแห่งอนาคตและความอบอุ่นใจให้กับผู้ฝากพร้อมกันนี้ธนาคารออมสินได้ปรับปรุงตัวแลกเงินเพื่อเดินทางให้มีชนิดราคาแตกต่างกันมากขึ้น เหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจ พร้อมกับมีรูปแบบสวยงามน่าใช้ตลอดเวลา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ตัวแลกเงินของขวัญ

การมอบของขวัญแก่ผู้ที่เคารพนับถือ มิตรสหาย คนรัก บุตรหลาน หรือบริวารในวาระต่างๆ เป็นการแสดงถึงความมีน้ำใจ มิตรภาพ และทุกคนก็มุ่งหวังสิ่งเดียวกันคือ ให้ผู้รับถูกใจของขวัญที่ตนมอบให้ ดังนั้นธนาคารออมสินจึงได้นำธุรกิจตัวแลกเงินของขวัญออกให้บริการแก่ประชาชนโดยผู้รับของขวัญดังกล่าวสามารถเลือกของขวัญที่ถูกใจตัวเองที่สุดได้ โดยนำตัวแลกเงินของขวัญดังกล่าวไปรับเงินที่ธนาคารออมสินทุกสาขาทั่วประเทศ

- เงินฝากกระแสรายวัน

เป็นการรับฝากเงินกระแสรายวันอีกประเภทหนึ่ง โดยต้องเปิดบัญชีไม่ต่ำกว่า 10,000 บาท

- ของที่ระลึก

ในวาระอันเป็นมงคล อาทิ วันขึ้นปีใหม่ของปวงชนชาวไทย วันเด็กแห่งชาติ วันคล้ายวันกำเนิดธนาคารออมสิน ซึ่งเป็นวันแห่งการออมทรัพย์ และจัดเป็นสัปดาห์ออมทรัพย์ในเวลาต่อมาและเปิดสาขาธนาคารออมสินแห่งใหม่ เป็นต้น ธนาคารออมสินจะจัดทำของที่ระลึกแก่ประชาชนอย่างต่อเนื่องตลอดมาจนถือเป็นประเพณีปฏิบัติ ซึ่งของที่ระลึกดังกล่าวมิใช่เป็นการสนับสนุนเงินออมของประเทศไทยได้สูงขึ้นเท่านั้น แต่ยังเกิดเป็นตำนานที่ยิ่งใหญ่แก่ผู้สะสมด้วย

ของที่ระลึกที่ธนาคารจัดทำขึ้นประกอบด้วยกระเป๋ากล่องข้าว กระตักน้ำ กระจังออมสิน พวงกุญแจ เหรียญที่ระลึก (เหรียญครบรอบ 72 ปี และ 84 ปี กรมธนารักษ์จัดทำขึ้นและจำหน่ายแก่ประชาชนโดยชำระหนี้ได้ตามกฎหมาย) แสตมป์ (การสื่อสารแห่งประเทศไทยจัดจำหน่ายแก่ประชาชนทั่วไป) เป็นต้น



ตัวอย่างของที่ระลึก

- กระจังออมสิน

การแก้ไขปัญหาการขาดแคลนเงินออมระยะยาว สร้างเงินออมของประเทศไทยให้สูงขึ้น จะต้องปลูกฝังค่านิยมในการเก็บออมทรัพย์ตั้งแต่เยาว์วัย ซึ่งนับเป็นหนทางที่สำคัญในการสร้างความมั่นคงแก่เศรษฐกิจของประเทศ และความมั่นคงแก่ชีวิตของประชาชนคลังออมสินจึงได้ดำเนินรอยตามพระราชปณิธานของพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 6 โดยคิดหากกลยุทธ์ที่จะฝึกหัดเยาวชนให้ทำการออมทรัพย์ โดยนอกจากการรับฝากที่โรงเรียนแล้ว ได้จัดทำกล่องใส่สตางค์คลังออมสิน หรือกระจังออมสิน ซึ่งเรียกการรับฝากประเภทนี้ว่า "คลังออมสินสำหรับบ้าน" (Home Savings Bank) กล่องใส่สตางค์นี้ทำด้วยสังกะสี มีรูปลักษณะเช่นเดียวกับตู้ตั้งจดหมายซึ่งตั้งอยู่ริมบาทวิถีในสมัยนั้นเชิงสะพานพระพุทธยอดฟ้า และที่ทำการคลังออมสินสาขาบางรักพระนคร ในราคาใบละ 10 สตางค์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ต่อมาเมื่อวันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2499 ธนาคารได้จัดทำกระป๋องขึ้นใหม่เพื่อจำหน่ายแก่เยาวชน และได้สานต่อนโยบายค่านี้นับถึงปัจจุบัน โดยได้ปรับปรุงราคาให้เหมาะสมกับภาวะเศรษฐกิจและพัฒนารูปแบบให้แปลกตา สวยงามขึ้น นอกจากนี้วาระวันเด็กแห่งชาติบางปี ธนาคารได้ทำเป็นของที่ระลึกสำหรับเยาวชนด้วย ปรากฏว่ากระป๋องออมสินเป็นที่นิยมและชื่นชอบของประชาชนตลอดมา และนับว่าเป็นความสำเร็จที่งดงามของธนาคาร ดังปรากฏว่าชื่อของกระป๋องออมสินเป็นชื่อที่ประชาชนกล่าวขานแทนชื่อกล่องใส่สตางค์ราวมาจนถึงปัจจุบันนี้



ตัวอย่างกระป๋องออมสิน

- ภาพแจกเด็ก

ธนาคารออมสินได้จัดทำภาพแจกเด็กเพื่อเป็นการจูงใจให้เยาวชนของประเทศเก็บออมทรัพย์ โดยภาพชุดแรกเป็นรูปภาพนกต่างๆ รวม 30 ภาพ ธนาคารเริ่มแจกภาพตั้งแต่เดือนธันวาคม พ.ศ. 2504 ซึ่งแจกให้แก่เด็กทุกคนที่ไปฝากเงินด้วยตนเองทุกวันเสาร์ (สำหรับเด็กใน 4 จังหวัดภาคใต้แจกให้ทุกวันพฤหัสบดี) และเพื่อส่งเสริมให้เยาวชนได้เก็บออมทรัพย์อย่างสม่ำเสมอ ธนาคารได้หมุนรางวัลตามหมายเลขที่ปรากฏในภาพแจกเด็กเพื่อมอบรางวัลเป็นทุนการศึกษาแก่เยาวชนที่ฝากเงินตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด โดยปัจจุบันธนาคารแจกภาพแก่เด็กที่ฝากเงินสัปดาห์ละสองวันคือ วันพฤหัสบดี และวันเสาร์ พร้อมกับหมุนเงินรางวัลทุนการศึกษาปีละ 4 ครั้ง และนับตั้งแต่เริ่มแจกภาพจนถึงปัจจุบัน ธนาคารได้จัดทำภาพแจกเด็กขึ้นแล้วมากมาย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ชุดที่ 1 ภาพชุดนก	พ.ศ. 2504
ชุดที่ 2 ภาพชุดธงนานาชาติ ชุดที่ 1	พ.ศ. 2505
ชุดที่ 3 ภาพชุดธงนานาชาติ ชุดที่ 2	พ.ศ. 2505
ชุดที่ 4 ภาพชุดปลาทะเล	พ.ศ. 2506
ชุดที่ 5 ภาพชุดชาวเขา	พ.ศ. 2507
ชุดที่ 6 ภาพชุดบรรพบุรุษไทย	พ.ศ. 2508
ชุดที่ 7 ภาพชุดดอกไม้	พ.ศ. 2509
ชุดที่ 8 ภาพชุดหิวโชน	พ.ศ. 2510
ชุดที่ 9 ภาพชุดหิวโชน	พ.ศ. 2511
ชุดที่ 10 ภาพชุดสัตว์	พ.ศ. 2512
ชุดที่ 11 ภาพชุดโบราณสถาน	พ.ศ. 2513
ชุดที่ 12 ภาพชุดปลา	พ.ศ. 2514

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับบริการเชิงงานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาติให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ชุดที่ 13 ภาพชุดอนุสาวรีย์วีรชน	พ.ศ. 2515
ชุดที่ 14 ภาพชุดพระที่นั่ง	พ.ศ. 2516
ชุดที่ 15 ภาพชุดหอย	พ.ศ. 2517
ชุดที่ 16 ภาพชุดรำไทย	พ.ศ. 2518
ชุดที่ 17 ภาพชุดหนังใหญ่	พ.ศ. 2519
ชุดที่ 18 ภาพชุดดอกไม้	พ.ศ. 2520
ชุดที่ 19 ภาพชุดนก	พ.ศ. 2521
ชุดที่ 20 ภาพชุดเครื่องดนตรีไทย	พ.ศ. 2522
ชุดที่ 21 ภาพชุดเครื่องดนตรีสากล	พ.ศ. 2523
ชุดที่ 22 ภาพชุดพืชผักสมุนไพร	พ.ศ. 2524
ชุดที่ 23 ภาพชุด 20 ปี รัตนโกสินทร์	พ.ศ. 2525
ชุดที่ 24 ภาพชุดวัดพระแก้ว	พ.ศ. 2526
ชุดที่ 25 ภาพชุดพระบรมมหาราชวัง	พ.ศ. 2527
ชุดที่ 26 ภาพชุดผลไม้ไทย	พ.ศ. 2528
ชุดที่ 27 ภาพชุดเครื่องบินดินเผา	พ.ศ. 2529
ชุดที่ 28 ภาพชุดเรือพระราชพิธี	พ.ศ. 2530
ชุดที่ 29 ภาพชุดสัตว์หิมพานต์ ชุดที่ 1	พ.ศ. 2531
ชุดที่ 30 ภาพชุดสัตว์หิมพานต์ ชุดที่ 2	พ.ศ. 2532
ชุดที่ 31 ภาพชุดเรารักรถไฟ	พ.ศ. 2533
ชุดที่ 32 ภาพชุดสัตว์ป่าอนุรักษ์	พ.ศ. 2534
ชุดที่ 33 ภาพชุดปลาทะเลไทย	พ.ศ. 2535
ชุดที่ 34 ภาพชุดรถโบราณ	พ.ศ. 2536
ชุดที่ 35 ภาพชุดไดโนเสาร์	พ.ศ. 2537
ชุดที่ 36 ภาพชุดอุทยานแห่งชาติ	พ.ศ. 2538
ชุดที่ 37 ภาพชุดศิลปะมวยไทย	พ.ศ. 2539



ตัวอย่างภาพชุด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- สิ่งพิมพ์

ธนาคารจัดทำสิ่งพิมพ์เผยแพร่ด้วยจุดประสงค์แตกต่างกันดังนี้
 ภาพโฆษณา เพื่อเผยแพร่ธุรกิจของธนาคารให้แพร่หลาย เริ่มดำเนินการครั้งแรกปี พ.ศ. 2489
 ปฏิทิน เพื่อแจกแก่ประชาชนในวาระขึ้นปีใหม่ วันที่ 1 มกราคม โดยประกอบด้วย
 ปฏิทินแขวน ปฏิทินตั้งโต๊ะปฏิทินพก และปฏิทินอิสลาม และธนาคารยังมุ่งสืบสานอนุรักษ์วัฒนธรรม
 ไทยโดยจัดพิมพ์ปฏิทินสงกรานต์ ซึ่งธนาคารเป็นผู้อุปถัมภ์การพิมพ์ร่วมกับสำนักงานแพทย์โยคีสถาน
 และธนาคารได้ดำเนินการจัดทำปฏิทินสงกรานต์สืบต่อมาถึงปัจจุบัน
 บัตรอวยพร ธนาคารจัดทำบัตรอวยพรหรือส.ค.ส. เพื่อร่วมสืบสานประเพณีอันดีงาม



ตัวอย่างสื่อประเภทปฏิทินและบัตรอวยพร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ชุดการโฆษณาเพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์
ชักชวนให้ประชาชนหันมาออมเงินกับคลังออมสิน



โฆษณาสิ่งพิมพ์แนะนำ
คุณประโยชน์คลังออมสิน



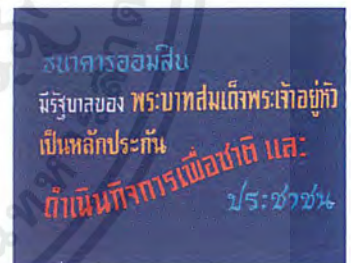
หนังสือแนะนำและชักจูงให้ฝาก
ออมสิน แจกจ่ายแก่ประชาชน



ภาพโฆษณาสัปดาห์แห่งการออมทรัพย์



โปสเตอร์โฆษณา พ.ศ. 2491



โปสเตอร์โฆษณา



โฆษณาสิ่งพิมพ์สำหรับ
สลากออมสินพิเศษในวาระ
ครบรอบ 84 ปี



ตัวอย่างภาพโฆษณา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สร้างขึ้นเพื่อการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ตัวอย่างโปสเตอร์โฆษณาของธนาคารออมสิน ประเทศสวีเดน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ตัวอย่างโปสเตอร์โฆษณาของธนาคารออมสินในอดีต

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ตัวอย่างสื่อโฆษณาของธนาคารออมสินในปัจจุบัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สัญลักษณ์ของธนาคารออมสิน

วัชร หมายถึง เครื่องหมายประจำพระองค์
พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว
รัชกาลที่ 6 พระผู้พระราชทานกำเนิด
ธนาคารออมสิน

ฉัตร หมายถึง เครื่องหมายประจำ
พระองค์นายพลเอก พระเจ้าบรม
วงศ์เธอกรมพระกำแพงเพชรอัคร
โยธิน พระผู้ทรงวางรากฐานและ
ทำนุบำรุงกิจการของธนาคารออมสิน



ธนาคารออมสิน

มั่นคง จริ่งใจ รับผิดชอบต่อสังคม

ต้นไม้ หมายถึง ความร่มเย็น มั่นคง และเจริญงอกงาม

โลโก้ หมายถึง ความปลอดภัยในการพิทักษ์ทรัพย์สิน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โครงการธนาคารโรงเรียน

ความเป็นมา

การส่งเสริมการออมทรัพย์ให้เด็กและเยาวชนของชาติเป็นภารกิจหลักประการหนึ่งธนาคารออมสินยึดถือมาตลอด ดังจะเห็นได้จากการจัดกิจกรรมต่างๆ เช่น งานวันเด็ก การรับฝากเงินตามโรงเรียนต่างๆ การแจกรูปถ่ายสำหรับเด็ก ฯลฯ โดยพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 6 ผู้พระราชทานก่อตั้งธนาคารออมสิน เพื่อมุ่งหวังให้ประชาชนและเยาวชนของชาติเห็นคุณค่าและประโยชน์ของการออมทรัพย์ การปลูกฝังค่านิยมและนิสัยรักการออมจะต้องเริ่มตั้งแต่เด็กในวัยเรียน ธนาคารออมสินได้จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนรู้จักการออมทรัพย์โดยการส่งพนักงานเข้าไปรับฝากเงินตามโรงเรียนต่างๆ มาเป็นเวลานานนับสิบปี

ระบบการศึกษาของเด็กไทยในปัจจุบันได้เปลี่ยนไปจากเดิม มีการฝึกให้เด็กและเยาวชนได้เรียนรู้สิ่งใหม่ๆ ในเรื่องของการเสริมสร้างประสบการณ์ เด็กได้คุ้นเคยกับงานและวิวัฒนาการสมัยใหม่มากขึ้น ได้ฝึกภาคปฏิบัติมากกว่าการท่องจำ ด้วยเหตุผลดังกล่าวธนาคารออมสินจึงได้จัดตั้งธนาคารโรงเรียน เพื่อให้เด็กและเยาวชนได้มีส่วนร่วมในระบบงานของธนาคารนอกเหนือจากการเรียนรู้ในเรื่องของการประหยัดและการเก็บออม

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีการออมทรัพย์อย่างต่อเนื่อง
2. เพื่อให้นักเรียนเรียนรู้หลักการบริหาร การบริการลูกค้า การทำงานร่วมกับผู้อื่น และฝึกความรับผิดชอบ
3. เพื่อให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างในการทำกิจกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวม
4. เพื่อเสริมภาพลักษณ์ของธนาคารออมสินในด้านการส่งเสริมเยาวชนให้มีการออมทรัพย์

ธนาคารโรงเรียนคืออะไร

ธนาคารโรงเรียน มีลักษณะเป็นการจำลองธนาคารที่ใกล้เคียงกับของจริงมากที่สุดไปไว้ในโรงเรียน และดำเนินการโดยเด็กนักเรียนในโรงเรียน มีอาจารย์และพนักงานธนาคารออมสินสาขาใกล้เคียงเป็นที่เลี้ยง นักเรียนที่ปฏิบัติงานในธนาคารโรงเรียน จะได้รับการคัดเลือกมาจากคณะอาจารย์จะเป็นเด็กที่มีความประพฤติดี เรียนดี และมีความรับผิดชอบ ในการปฏิบัติงานอาจจะมีมากกว่า 1 ชุด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ปฏิบัติงาน หมุนเวียนผลัดเปลี่ยนกันไป อาจจะมีการเปิดทำการทุกวันหรือเฉพาะบางวันตามความเหมาะสม เวลาการรับฝากเงิน และถอนเงินจะเป็นช่วงเช้าก่อนเข้าเรียนและช่วงพักเที่ยง โดยสาขาจะเข้าไปรับเงินที่โรงเรียนหลังจากที่ธนาคารโรงเรียนปิดบัญชีในแต่ละวัน

การจัดตั้งธนาคารโรงเรียน

โรงเรียนที่จะเข้าร่วม โครงการธนาคาร โรงเรียนจะต้องมีจำนวนนักเรียนมากพอสมควร เปิดสอนถึงระดับมัธยมศึกษา หรืออาชีวศึกษา ผู้บริหารของโรงเรียนจะต้องเห็นความสำคัญและให้การสนับสนุนโครงการฯ ตลอดจนสามารถจัดหาสถานที่สำหรับตั้งธนาคาร โรงเรียนได้ เจ้าหน้าที่ธนาคารโรงเรียนจะได้รับการฝึกอบรมจากธนาคารออมสิน และได้เรียนรู้ระบบการทำงานก่อนการปฏิบัติงานจริง โรงเรียนใดมีความพร้อมและสนใจที่จะเปิดธนาคาร โรงเรียนสามารถติดต่อไปยังธนาคารออมสิน สาขาใกล้เคียงได้ ในขั้นตอนการดำเนินงานนี้ ธนาคารออมสินสาขาจะประสานงานไปยังผู้ดูแลโครงการธนาคาร โรงเรียน หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ฝ่ายการตลาดและประชาสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 299-8348, 299-8000 ต่อ 1046, 1047 โทรสาร 278-5102

ขั้นตอนในการติดต่อโรงเรียนให้เข้าร่วมโครงการธนาคารโรงเรียน

ธนาคารออมสินภาคจัดตั้งทีมเฉพาะกิจขึ้นเพื่อประสานงานกับสาขาในการดำเนินงานตามโครงการฯ โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. รวบรวมรายชื่อ โรงเรียนที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด
2. สํารวจว่าโรงเรียนใดต้องการเข้าร่วมโครงการ โดยส่งเอกสารประชาสัมพันธ์โครงการฯ พร้อมทั้งแบบสำรวจไปยังโรงเรียนนั้น
3. ถ้าโรงเรียนใดไม่ได้ติดต่อกลับ ทีมเฉพาะกิจจะติดต่อไปยังโรงเรียนดังกล่าวอีกครั้งหนึ่ง เพื่อชี้แจงรายละเอียดและชักชวนให้เข้าร่วมโครงการ

การสนับสนุนของธนาคารออมสิน

โรงเรียนที่เข้าร่วม โครงการธนาคาร โรงเรียนนั้น ธนาคารออมสินจะให้การสนับสนุนในรูปแบบทุนการศึกษา อุปกรณ์การศึกษา จัดทัศนศึกษา สนับสนุนด้านเครื่องมือเครื่องใช้ เอกสารที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เครื่องคอมพิวเตอร์ สมุดเงินฝาก เอกสารแบบฟอร์มต่างๆ ซึ่งออกแบบเป็นการเฉพาะที่ใช้ในการฝาก - ถอนรวมถึงอุปกรณ์สำนักงาน และอื่นๆ ตามความเหมาะสม

บุคลากร

บุคลากรที่ดำเนินกิจการธนาคาร โรงเรียนควรเป็นนักเรียนระดับมัธยมศึกษา โดยต้องเป็นเด็กนักเรียนที่มีความประพฤติดี มีความรับผิดชอบและมีความละเอียดถี่ถ้วน ซึ่งในการปฏิบัติงานอาจมีเอกสารนี้เป็นนักเรียนมากกว่า 1 ชุดปฏิบัติงานหมุนเวียนสับเปลี่ยนกันไป โดยแต่ละชุดประกอบด้วยผู้ที่ทำหน้าที่ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ผู้จัดการ	1 คน
- พนักงานการเงิน	1 คน
- พนักงานบัญชี	1 คน
- พนักงานติดต่อ	1 คน
- พนักงานลงรายการ	1 คน

นักเรียนเหล่านี้จะได้รับการอบรมเข้มให้ความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างแท้จริงเหมือนธนาคารพาณิชย์ทั่วไป โดยมีอาจารย์และผู้จัดการสาขาเป็นที่ปรึกษา นอกจากนี้ควรมีอาจารย์อีก 1 คน ที่ทำหน้าที่เป็นพนักงานตรวจสอบภายใน ทางธนาคารจะมอบวุฒิบัตรพร้อมทุนการศึกษา นอกจากนี้ยังให้การสนับสนุนด้านวิชาการ เทคนิคการทำขอสอบเขามหาวิทยาลัยแก่นักเรียนที่ปฏิบัติงานธนาคารโรงเรียน และในอนาคตนักเรียนต้องการสมัครเข้าเป็นพนักงานของธนาคาร สามารถแสดงวุฒิบัตรผ่านงานธนาคารโรงเรียนและจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ระยะเวลาในการเปิดดำเนินการ

อาจมีการเปิดดำเนินการทุกวัน หรือเฉพาะบางวันในแต่ละอาทิตย์ก็ได้ตามความเหมาะสม สำหรับระยะเวลาการรับฝาก - ถอน ควรเป็นช่วงเช้าก่อนเข้าเรียนและช่วงพักเที่ยง ส่วนช่วงหลังเลิกเรียนจะเป็นเวลาที่ทำกรปิดบัญชีในแต่ละวัน โดยมีกรนัดวันให้สาขาไปรับเงินที่โรงเรียน

ประเภทเงินฝาก

จะเป็นเงินฝากประเภทเพื่อเรียกเพียงประเภทเดียว เนื่องจากเงินฝากประเภทนี้กำหนดจำนวนเงินฝากขั้นต่ำเพียง 1 บาท ซึ่งนักเรียนสามารถฝากเงินได้อย่างสม่ำเสมอเมื่อมีเงินเหลือจากการใช้จ่ายในอัตราดอกเบี้ยที่สูงกว่าอัตราประเภทเพื่อเรียกของธนาคารออมสินปกติ 0.25 บาท โดยแต่ละโรงเรียนจะเปิดบัญชีกับสาขาเพียงบัญชีเดียวในนามผู้อำนวยการ โรงเรียน เจ้าหน้าที่การเงิน โรงเรียน และผู้จัดการธนาคาร โรงเรียน ส่วนบัญชีย่อยของนักเรียนแต่ละรายธนาคาร โรงเรียนจะเป็นผู้รับผิดชอบ

ขั้นตอนการฝาก ถอน และการปิดบัญชี

ขั้นตอนการเปิดบัญชีเงินฝาก

พนักงานติดต่อ

ตรวจสอบเอกสาร
ที่ใช้ในการเปิดบัญชี

- ตรวจสอบความสมบูรณ์ของใบฝากเงิน บัตร
ลายมือชื่อ และบัตรบัญชี
- บันทึกชื่อและที่อยู่ ในทะเบียนรายชื่อผู้ฝาก

พนักงานการเงิน

รับฝากเงิน

- รับเงินและลงลายมือชื่อในใบฝากเงิน
- ลงบัญชีรับเงินของพนักงานการเงิน

พนักงานลงรายการ

บันทึกรายการ

- ตรวจสอบการลงลายมือชื่อรับเงินของพนักงาน
การเงินในใบฝากเงิน
- บันทึกรายการตามใบฝากเงินลงในสมุดคู่บัญชี

ผู้จัดการ/ผู้ทำการแทน

อนุมัติ

- ตรวจสอบลายมือชื่อผู้ฝากในบัตรลายมือชื่อและ
บัตรบัญชีให้ถูกต้องตรงกัน และลงลายมือชื่อ
รับรองลายมือชื่อผู้ฝากในบัตรบัญชี และบัตร
ลายมือชื่อ

คืนสมุดผู้ฝาก

- ลงลายมือชื่อรับรองการให้สมุดคู่บัญชี
- ตรวจสอบการบันทึกรายการ โดยจำนวนเงินใน
สมุดคู่บัญชีและบัตรบัญชี
ต้องตรงกับจำนวนเงินในใบฝากเงินแล้วลงลาย
มือชื่อในใบฝากเงินและรับรองยอดเงินคงเหลือ
ในสมุดคู่บัญชีและบัตรบัญชี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ขั้นตอนการฝากเงิน

พนักงานติดต่อ

ตรวจสอบใบฝาก
และหาบัตรบัญชี

- ตรวจสอบความสมบูรณ์ของใบฝากเงิน
- หาบัตรบัญชี

พนักงานการเงิน

รับฝากเงิน

- รับเงินและลงลายมือชื่อในใบฝากเงิน
- ลงบัญชีรับเงินของพนักงานการเงิน

พนักงานลงรายการ

บันทึกรายการ

- ตรวจสอบการลงลายมือชื่อรับเงินของพนักงานการเงินในใบฝากเงิน
- บันทึกรายการตามใบฝากเงินในสมุดคู่บัญชีและบัตรบัญชี

ผู้จัดการ/ผู้ทำการแทน

อนุมัติ

- ตรวจสอบลายมือชื่อผู้ฝากในบัตรลายมือชื่อและบัตรบัญชีให้ถูกต้อง
- ตรวจสอบการบันทึกรายการโดยจำนวนเงินในสมุดคู่บัญชีและบัตรบัญชีต้องตรงกับจำนวนเงินในใบฝากเงิน
- ลงลายมือชื่อในใบฝากเงินและลงลายมือชื่อรับรองยอดเงินคงเหลือในสมุดคู่บัญชีและบัตรบัญชี

คืนสมุดผู้ฝาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ขั้นตอนการถอนเงิน

พนักงานติดต่อ

ตรวจสอบใบถอน
และหีบ์ตรีบัญชี

- ตรวจสอบความสมบูรณ์ของใบถอนเงิน
- หีบ์ตรีบัญชี

ผู้จัดการ/ผู้ทำการแทน

อนุมัติการถอนเงิน

- ตรวจสอบลายมือชื่อในใบถอนเงินกับหีบ์ตรีบัญชีให้ตรงกัน
- อนุมัติการถอนเงิน

พนักงานลงรายการ

บันทึกรายการ

- ตรวจสอบการลงลายมือชื่อของผู้จัดการในใบถอนเงิน
- บันทึกรายการตามจำนวนเงินในใบถอนเงินลงในสมุดหีบ์ตรีบัญชี และหีบ์ตรีบัญชี

ผู้จัดการ/ผู้ทำการแทน

ตรวจสอบ
การบันทึกรายการ

- ตรวจสอบการบันทึกรายการ โดยจำนวนเงินในสมุดหีบ์ตรีบัญชีและหีบ์ตรีบัญชีต้องตรงกับจำนวนเงินในใบถอนเงิน
- ลงลายมือชื่อรับรองยอดเงินคงเหลือในสมุดหีบ์ตรีบัญชี หีบ์ตรีบัญชีและใบถอนเงิน

พนักงานการเงิน

จ่ายเงินตาม
จำนวนเงินในใบถอน
และคืนสมุดหีบ์ตรีฝาก

- ตรวจสอบการลงลายมือชื่อของผู้จัดการในใบถอนเงิน
- ให้ผู้เป็นเจ้าของหีบ์ตรี/ผู้รับมอบหีบ์ตรี ลงลายมือชื่อรับเงินในใบถอนเงินแล้วจ่ายเงิน พร้อมทั้งคืนสมุดหีบ์ตรีฝาก
- ลงลายมือชื่อในใบถอนเงิน
- ลงหีบ์ตรีจ่ายเงินของพนักงานการเงิน

หมายเหตุ ผู้ฝากต้องแสดงหีบ์ตรีประจำตัวในการถอนเงินด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ขั้นตอนการถอนปีคบัญชี

พนักงานติดต่อ

ตรวจสอบใบถอน
และหาบัตรบัญชี

- ตรวจสอบความสมบูรณ์ของใบถอนเงิน
- หาบัตรบัญชี และทะเบียนรายชื่อผู้ฝาก
- บันทึกการปีคบัญชีเลิกฝากในสมุดคู่บัญชี บัตรบัญชี และทะเบียนรายชื่อผู้ฝาก
- ให้เจ้าของบัญชีลงลายมือชื่อปีคบัญชีในทะเบียนรายชื่อผู้ฝาก

ผู้จัดการ/ผู้ทำการแทน

ตรวจสอบลายมือชื่อ
และอนุมัติปีคบัญชี

- ตรวจสอบลายมือชื่อในใบถอนเงินกับบัตรบัญชีให้ตรงกัน
- อนุมัติการถอนปีคบัญชีในใบถอนเงิน
- ลงลายมือชื่อปีคบัญชีในสมุดคู่บัญชี บัตรบัญชี และทะเบียนรายชื่อผู้ฝาก

พนักงานลงรายการ

บันทึกรายการ

- ตรวจสอบการลงลายมือชื่อของผู้จัดการในใบถอนเงิน
- บันทึกรายการถอนปีคบัญชีลงในสมุดคู่บัญชี และบัตรบัญชี

ผู้จัดการ/ผู้ทำการแทน

ตรวจสอบ
การบันทึกรายการ

- ตรวจสอบการบันทึกรายการโดยจำนวนเงินในสมุดคู่บัญชี และบัตรบัญชีต้องตรงกับจำนวนเงินในใบถอนเงิน
- ลงลายมือชื่อรับรองยอดเงินคงเหลือในสมุดคู่บัญชี บัตรบัญชี และใบถอนเงิน

พนักงานการเงิน

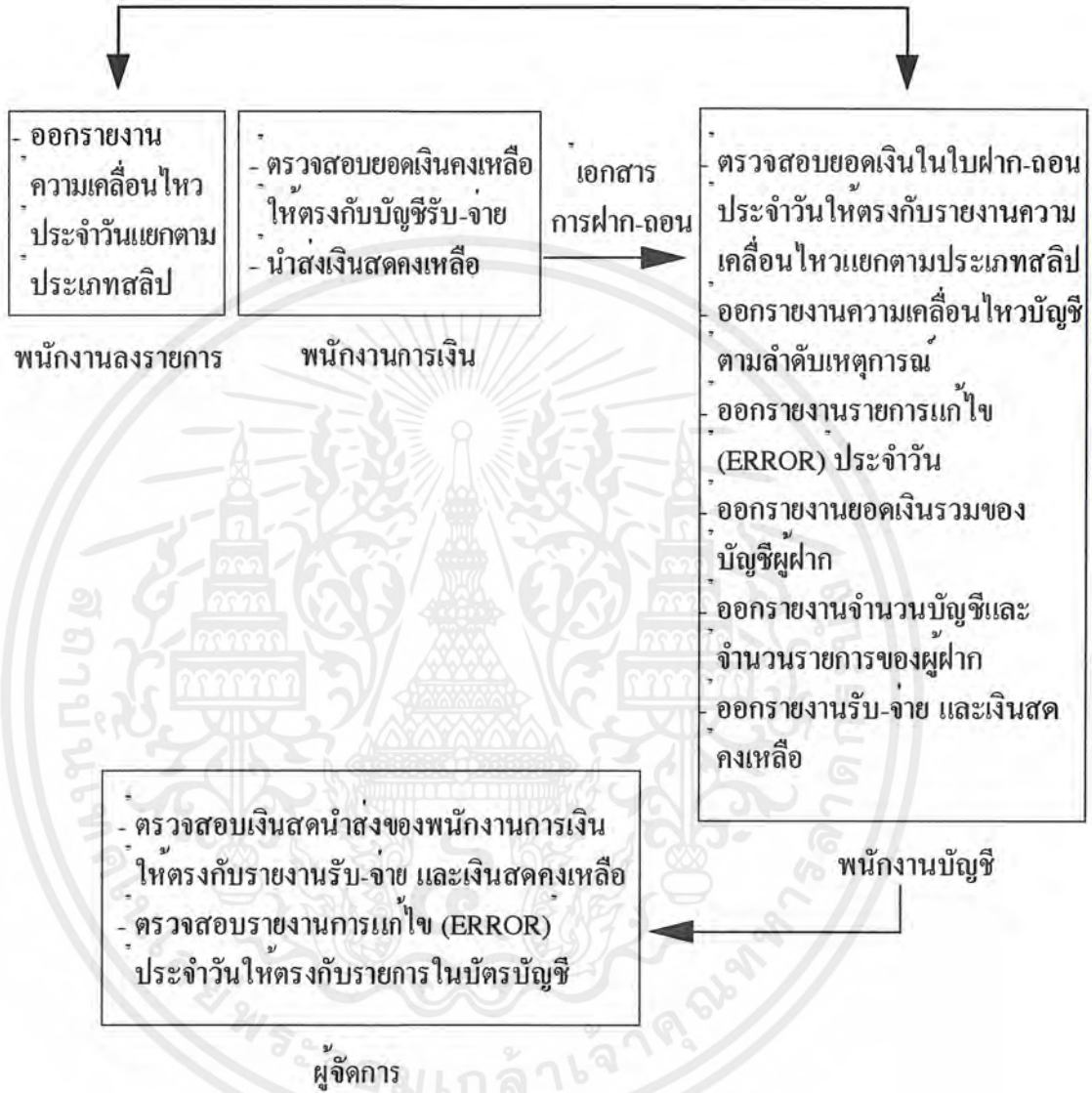
จ่ายเงินตาม
จำนวนเงินใน ใบถอน

- ตรวจสอบการลงลายมือชื่อของผู้จัดการในใบถอนเงิน และจำนวนเงินถอนในสมุดคู่บัญชี บัตรบัญชี ต้องตรงกับใบถอนเงิน
- ให้ผู้เป็นเจ้าของบัญชี/ผู้รับมอบอำนาจ ลงลายมือชื่อรับเงินในใบถอนเงิน พร้อมทั้งจ่ายเงิน
- ลงบัญชีจ่ายเงินของพนักงานการเงิน

หมายเหตุ ผู้ฝากต้องแสดงบัตรประจำตัวในการถอนเงินด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ลงนามไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ขั้นตอนการปิดบัญชีประจำวัน



การปิดบัญชีรายเดือน

- ออกรายงานต่างๆ ดังต่อไปนี้
1. รายงานยอดเงินรวมของบัญชีผู้ฝาก (รายเดือน)
 2. รายงานจำนวนบัญชีและจำนวนรายการของผู้ฝาก (รายเดือน)

การปิดบัญชีงวด 6 เดือน และงวดสิ้นปี

ตรวจสอบยอดเงินคงเหลือในบัตริบัญชีให้ตรงกับยอดเงินในรายงานยอดเงินรวมของบัญชีผู้ฝาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผลการดำเนินงาน

โครงการธนาคารโรงเรียนได้รับความสนใจจากสื่อมวลชนทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งเป็นกิจกรรมเสริมสร้างประสบการณ์สอดคล้องกับหลักสูตรทางการศึกษา

จากก้าวแรกที่ไม่หยุดยั้ง

ธนาคารโรงเรียนประชานิเวศน์ เป็นธนาคารโรงเรียนต้นแบบที่เปิดดำเนินการเป็นแห่งแรก เมื่อวันที่ 12 สิงหาคม 2541 นับว่าประสบความสำเร็จเป็นที่ยอมรับจากหลายๆ วงการ มีสื่อมวลชนทั้งในและต่างประเทศ ตลอดจนหน่วยงานต่างๆ ขอเข้าเยี่ยมชมกิจการของธนาคารโรงเรียนเป็นระยะๆ จากความสำเร็จของธนาคารโรงเรียนต้นแบบ ได้จุดประกายให้มีการสานต่อ โครงการธนาคารโรงเรียนแห่งอื่นๆ ต่อไป ในปัจจุบันมีธนาคารโรงเรียนที่เปิดดำเนินการแล้ว ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค รวมทั้งโรงเรียนที่เสนอขอเข้าร่วม โครงการอีกเป็นจำนวนมาก



ธนาคาร โรงเรียนประชานิเวศน์

การประเมินผลโครงการ

จากการประเมินผล นับเป็นความสำเร็จอีกก้าวหนึ่งในการส่งเสริมการออมทรัพย์ของเด็กและเยาวชน ซึ่งมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้จ่าย รู้จักประหยัด และให้ความสำคัญในการออมมากขึ้น ซึ่งจะเป็นรากฐานต่อการเสริมสร้าง และพัฒนาเยาวชนของชาติ

นับได้ว่าธนาคาร โรงเรียนของธนาคารออมสินเป็นอีกกิจกรรมหนึ่งที่สืบสานพระราชปณิธานของพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัวล้นเกล้าฯ รัชกาลที่ 6 ในการส่งเสริมการออมทรัพย์ของประเทศที่สอดคล้องกับสภาวะการณ์ทุกยุคทุกสมัยไม่เสื่อมคลาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผลการดำเนินงานธนาคารโรงเรียนที่เปิดดำเนินการ
ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2548

ลำดับที่	โรงเรียน/สถาบัน	สถานที่ตั้ง	ธนาคารออมสิน สาขาที่เลี้ยง	เปิดดำเนินการ เมื่อวันที่
1	โรงเรียนประชาณีเวศน์	กรุงเทพฯ	ประชาชื่น	12 ส.ค. 41
2	โรงเรียนสามเสนนอก	กรุงเทพฯ	ห้วยขวาง	20 พ.ค. 42
3	โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า	นนทบุรี	ปากเกร็ด	17 มิ.ย. 42
4	โรงเรียนเทคนิคพาณิชยการอยุธยา	อยุธยา	เจ้าพระหม	22 มิ.ย. 42
5	โรงเรียนสตรีวัดระฆัง	กรุงเทพฯ	ราชดำเนิน	24 มิ.ย. 42
6	โรงเรียนจักรคำคณาทร	ลำพูน	ลำพูน	25 มิ.ย. 42
7	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม	สมุทรสงคราม	สมุทรสงคราม	2 ก.ค. 42
8	โรงเรียนสตรีสมุทรปราการ	สมุทรปราการ	สมุทรปราการ	8 ก.ค. 42
9	โรงเรียนนครสวรรค์	นครสวรรค์	สวรรค์วิถี	23 ก.ค. 42
10	โรงเรียนบุญวัฒนา	นครราชสีมา	นครราชสีมา	23 ก.ค. 42
11	โรงเรียนมหาชิราวุธ	สงขลา	สงขลา	9 ส.ค. 42
12	เทคโนโลยีภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	ขอนแก่น	ศูนย์ราชการ	23 ส.ค. 42
13	วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี	ราชบุรี	ราชบุรี	30 ส.ค. 42
14	โรงเรียนมัธยมวัดหนองจอก	กรุงเทพฯ	หนองจอก	6 ก.ย. 42
15	โรงเรียนอุครพิทยานุกูล	อุครธานี	อุครธานี	23 ก.ย. 42
16	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่	เชียงใหม่	ประตูช้างเผือก	8 พ.ย. 42
17	โรงเรียนสตรีราชินูทิศ	อุครธานี	ประชารักษ์ยา	11 พ.ย. 42
18	โรงเรียนวินิตศึกษา	ลพบุรี	ลพบุรี	11 พ.ย. 42
19	โรงเรียนสุราษฎร์ธานี	สุราษฎร์ธานี	ถนนราษฎร์อุทิศ	12 พ.ย. 42
20	โรงเรียนเทคโนโลยีภาคใต้	นครศรีธรรมราช	ทุ่งสง	13 ธ.ค. 42
21	วิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองคาย	หนองคาย	หนองคาย	15 ธ.ค. 42
22	วิทยาลัยอาชีวศึกษากาญจนบุรี	กาญจนบุรี	กาญจนบุรี	23 ธ.ค. 42
23	โรงเรียนศึกษานารี	กรุงเทพฯ	ราชดำเนิน	17 ม.ค. 43
24	โรงเรียนสายน้ำผึ้ง	กรุงเทพฯ	วัฒนา	8 ก.พ. 43
25	โรงเรียนวัดราชโอรส	กรุงเทพฯ	วัดไทโร	1 มิ.ย. 43
26	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	กรุงเทพฯ	สำนักราชดำเนิน	8 มิ.ย. 43
27	วิทยาลัยเทคนิคระยอง	ระยอง	ระยอง	9 มิ.ย. 43
28	โรงเรียนกำแพงเพชรวิทยาคม	กำแพงเพชร	กำแพงเพชร	12 มิ.ย. 43
29	โรงเรียนพระโขนงพิทยาลัย	กรุงเทพฯ	พระโขนง	14 มิ.ย. 43
30	โรงเรียนกำแพงวิทยา	สตูล	ละงู	22 มิ.ย. 43

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ทางการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผลการดำเนินงานธนาคารโรงเรียนที่เปิดดำเนินการ
ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2543

ลำดับที่	โรงเรียน/สถาบัน	สถานที่ตั้ง	ธนาคารออมสิน สาขาพี่เลี้ยง	เปิดดำเนินการ เมื่อวันที่
31	โรงเรียนศรีราษฎร์	ชุมพร	ชุมพร	29 ก.ค. 43
32	โรงเรียนสายมิตรเทคโนโลยี	ปราจีนบุรี	กบินทร์บุรี	30 มิ.ย. 43
33	โรงเรียนโพธิสารพิทยากร	กรุงเทพฯ	บางแค	12 ก.ค. 43
34	วิทยาลัยการอาชีพ วังไกลกังวล	ประจวบคีรีขันธ์	หัวหิน	14 ก.ค. 43
35	โรงเรียนลำปางพาณิชยการและเทคโนโลยี	ลำปาง	ลำปาง	20 ก.ค. 43
36	โรงเรียนเทศบาลวัดกลาง	ขอนแก่น	ขอนแก่น	20 ก.ค. 43
37	วิทยาลัยอาชีวศึกษากุเกี๋มิ	ภูเก็ต	ภูเก็ต	27 ก.ค. 43
38	โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ นวมเกล้า	กรุงเทพฯ	หัวหมาก	4 ส.ค. 43
39	โรงเรียนสงวนหญิง	สุพรรณบุรี	สุพรรณบุรี	7 ส.ค. 43
40	โรงเรียนวัฒโนทัยพายัพ	เชียงใหม่	หนองหอย	10 ส.ค. 43
41	โรงเรียนเทคโนโลยีปทุมธานี	ปทุมธานี	รังสิต	11 ส.ค. 43
42	โรงเรียนเทพมิตรศึกษา	สุราษฎร์ธานี	สุราษฎร์ธานี	11 ส.ค. 43
43	โรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล	สกลนคร	สกลนคร	24 ส.ค. 43
44	โรงเรียนสุเหร่าทวายกอดิน	กรุงเทพฯ	มีนบุรี	25 ส.ค. 43
45	โรงเรียนเมืองเชียงราย	เชียงราย	เชียงราย	25 ส.ค. 43
46	โรงเรียนสุรธรรมพิทักษ์	นครราชสีมา	มูขมมนตรี	28 ส.ค. 43
47	โรงเรียนกรุงเทพการบัญชี	กรุงเทพฯ	อูรุพงษ์	31 ส.ค. 43
48	โรงเรียนพิริยาลัย	แพร่	แพร่	1 ก.ย. 43
49	โรงเรียนวัดรางบัว	กรุงเทพฯ	บางแค	7 ก.ย. 43
50	โรงเรียนมารีย์วิทยา	นครราชสีมา	มูขมมนตรี	8 ก.ย. 43
51	โรงเรียนเลยวิทยาคม	เลย	เลย	11 ก.ย. 43
52	โรงเรียนศรีวิชัยวิทยา	นครปฐม	สนามจันทร์	15 ก.ย. 43
53	โรงเรียนนครไทย	พิษณุโลก	นครไทย	25 ก.ย. 43

เอกสารนี้เป็นเอกสารสงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ประมวลภาพพิธีเปิดงานธนาคารโรงเรียน



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่โรงเรียนได้เตรียมการไว้เพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้เผยแพร่หรือใช้เกินขอบเขตการศึกษา
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดลอกเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาพแสดงลักษณะการดำเนินงาน ของที่ระลึก และสมุดบัญชี



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 3

ข้อมูลเบื้องต้นการออกแบบสิ่งพิมพ์เพื่อการประชาสัมพันธ์

สิ่งพิมพ์เพื่อการประชาสัมพันธ์

เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อส่งข่าวสารไปยังผู้ที่ต้องการรับข่าวสารของเรา สื่อในการประชาสัมพันธ์ที่สำคัญในปัจจุบันนั้นยังมีขีดจำกัดอยู่ การสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ที่มีรูปแบบที่เหมาะสมและสอดคล้องกับสถาบันจึงยอมทำให้การประชาสัมพันธ์ได้ผลดียิ่งขึ้น

ความหมายของสื่อสิ่งพิมพ์

ในพระราชบัญญัติการพิมพ์.ศ.2484 บัญญัติว่า สื่อสิ่งพิมพ์หมายถึง สมุด แผ่นกระดาษ หรือวัตถุใดๆ ที่ตีพิมพ์ขึ้น รวมตลอดทั้งบทเพลง แผนที่ แผ่นผัง ภาพวาด โบปประกาศ แผ่นเสียง หรือสิ่งอื่นใดที่มีลักษณะเช่นเดียวกัน

และคำว่าสิ่งพิมพ์ตามคำจำกัดความอย่างกว้างๆ ในความหมายของ คำรฐ สติรกุล (2515) นั้น หมายความว่า เป็นงานที่จำลองต้นฉบับหรือรูปแบบและตัวหนังสือ โดยอาศัยเทคนิคและระบบการพิมพ์ หรือเป็นสิ่งจำลองมาจากอีกต้นฉบับหนึ่งไม่ว่าจะเป็นภาพหรือตัวหนังสือที่ออกมามีจำนวนมากๆ เหมือนๆ กันบนวัตถุที่เป็นพื้นแบนหรือใกล้เคียง ด้วยการใช้อุปกรณ์

ดังนั้น สิ่งพิมพ์ จึงจัดเป็นเครื่องมืออย่างหนึ่งในการสื่อสารมวลชนและในการประชาสัมพันธ์ เพราะการพิมพ์สามารถทำให้แพร่หลายได้ในวงการโฆษณา สิ่งพิมพ์นับเป็นสื่ออีกชนิดหนึ่งที่นักโฆษณานิยมใช้กันอย่างกว้างขวาง ไม่ว่าจะใช้เป็นสื่อหลักหรือสื่อรอง โดยเฉพาะอย่างยิ่งในปัจจุบันได้มีการพัฒนาเทคโนโลยีทางการพิมพ์ให้มีประสิทธิภาพการทำงานที่สูงขึ้นเพื่อให้ได้งานพิมพ์ที่มีคุณภาพมากขึ้น ประกอบกับคุณสมบัติเฉพาะที่เป็นข้อดีของสื่ออีกหลายประการจึงทำให้สื่อสิ่งพิมพ์ทวีความสำคัญมากขึ้นในการโฆษณา ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

ความสำคัญ

1. สื่อสิ่งพิมพ์สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้โดยตรง รวดเร็ว และยังสามารถครอบคลุมได้เป็นบริเวณกว้างขวางทำให้ไม่สิ้นเปลืองงบประมาณในการโฆษณา ใช้งบประมาณให้เกิดประโยชน์ได้เต็มที่ เพราะได้กลุ่มเป้าหมายตรงตามต้องการ ในบริเวณที่สื่อครอบคลุม ไปถึง

2. สื่อสิ่งพิมพ์มีอายุยาวนาน สามารถนำกลับมาอ่านใหม่ได้เสมอ ทำให้ผู้บริโภคมีโอกาสเห็นชิ้นงานโฆษณาได้อีกเรื่อยๆ ทำให้เพิ่มความถี่ (Frequency) ได้ในตัวเอง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. สื่อสิ่งพิมพ์มีจำนวนผู้อ่านสูง เพราะมีการอ่านผ่านมือ (Passalong Audiences) ทำให้มีโอกาสเป็นโฆษณามากขึ้น
4. สื่อสิ่งพิมพ์สามารถสื่อสารแนวความคิดต่างๆ ได้ดี และมีประสิทธิภาพสูง เพราะผู้อ่านมีเวลาที่จะพิจารณาไตร่ตรองและทำความเข้าใจ จึงให้รายละเอียดเนื้อหาได้ลึกซึ้งกว่า เหมาะกับสินค้าที่ต้องอธิบายรายละเอียดมากๆ
5. สื่อสิ่งพิมพ์ให้ความสะดวกในการเปิดรับสารของผู้รับสาร เพราะจะอ่านเมื่อใดก็ได้ ผู้รับสารสามารถอ่านได้เมื่อสะดวกที่จะอ่าน ทำให้การเปิดรับสารเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
6. สื่อสิ่งพิมพ์สามารถใส่แนวคิดทั้งที่เป็นภาพและคำพูดได้อย่างดี

คุณสมบัติของสื่อในการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย

การเลือกใช้สื่อเพื่อให้ถึงกลุ่มเป้าหมายจึงควรพิจารณาสื่อในลักษณะต่อไปนี้

1. สื่อนั้นควรเป็นสื่อที่สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายและทำให้กลุ่มเป้าหมายเกิดความเข้าใจอย่างรวดเร็ว
 2. สื่อนั้นเป็นสื่อที่กลุ่มเป้าหมายคุ้นเคยในการใช้ และสามารถจัดหาได้ด้วยความสะดวก
 3. สื่อนั้นควรสอดคล้องกับความเชื่อ ทศนคติ และค่านิยมของกลุ่มเป้าหมาย
- นักประชาสัมพันธ์จะต้องทราบว่าสื่อแต่ละชนิดมีคุณสมบัติอย่างไร ข้อดีข้อเสียอย่างไร นอกจากนั้น การศึกษาเกี่ยวกับสื่อใหม่ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งในคุณลักษณะและประสิทธิภาพก็เป็นสิ่งจำเป็น

ผลดีของสิ่งพิมพ์เพื่อการประชาสัมพันธ์

1. เป็นการส่งโดยตรง (Direct) ถึงเฉพาะตัวเฉพาะกลุ่มที่เราต้องการ ผิดจากสื่ออื่นๆ โดยเฉพาะหนังสือพิมพ์
2. สามารถควบคุมข่าวสารที่เผยแพร่ได้อย่างเต็มที่และถูกต้องโดยภาษาของเราเอง
3. สามารถสอดแทรกนโยบาย วัตถุประสงค์ บริการการปฏิบัติงานและความรู้เกี่ยวกับสถาบันได้อย่างเต็มที่

เอกสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ เนื่องจากเป็นสื่อที่มุ่งตรงต่อกลุ่มชนที่เราต้องการได้เป็นอย่างดี (Selective Target Group) การจัดหมวดหมู่หรือประเภทของเอกสารจึงต้องจัดแยกไปตามลักษณะหรือประเภทของกลุ่มประชาชน (Publics) ที่เราต้องการ ก็จะใช้เอกสารเพื่อการประชาสัมพันธ์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สัญลักษณ์

สัญลักษณ์ หมายถึง เครื่องหมายที่ชัดเจน ขอให้รู้ถึงบทบาทและความสำคัญที่สัญลักษณ์นั้นๆ แทนค่าลงไปสัญลักษณ์ต่างๆจะต้องมีที่มา มีความหมาย เป็นจุดศูนย์รวมในด้านจิตใจต่อสัญลักษณ์ที่ชี้แทนสิ่งนั้นๆ ในปัจจุบันสัญลักษณ์ได้เริ่มมีบทบาทต่างๆมากขึ้น จะเห็นได้ว่าเมื่อมีการตั้งกลุ่มสมาคม ศูนย์ชมรม แม่เต่างาน บริษัทหน่วยงานต่างๆ ต้องมีสัญลักษณ์แทนเรื่องราวที่มาทุกครั้งไป ความหมายแห่งสัญลักษณ์โดยทั่วไป อาศัยความเข้าใจในภาพเป็นพื้นฐาน และหลักสำคัญ แนวความคิด แนวทางการออกแบบ เป็นไปตามความหมายของภาพนั้นๆ อาจสื่อความหมายโดยตรงหรือไม่ก็เป็นไปโดยอ้อม

ตัวอย่างเช่น ภาพของจดหมายบอกที่ส่งไปรษณีย์ ภาพถ้วยกาแฟบ่งบอกว่าเป็นคอฟฟี่ชอป เป็นการสื่อความหมายโดยตรง แต่การนำภาพกระดาษ มาใช้สื่อความหมายถึงความเร็ว และภาพเต่า สื่อความหมายถึงความล่าช้า ดังนั้นเป็นการสื่อความหมายโดยอ้อม

ความหมายของสัญลักษณ์บางประเภทกำหนดตายตัว เช่นเครื่องหมายจราจร ซึ่งนำรูปลักษณะเรขาคณิตมาใช้ เช่นรูปวงกลมมีเส้นทะแยง หมายถึง ห้าม เมื่อนำภาพอะไรมาใส่ไว้หมายถึงห้ามสิ่งนั้น หรือรูปสามเหลี่ยม เป็นการเตือนให้ระมัดระวัง เมื่อนำภาพอะไรมาใส่ไว้หมายถึงเตือนให้ระวังสิ่งนั้น

อีกสิ่งหนึ่งที่เกี่ยวข้องและมีบทบาทกับความหมายในสัญลักษณ์เป็นอย่างมาก สิ่งนั้นคือ สี มีการกำหนดความหมายด้วยสี เช่นสีแดงกำหนดให้ใช้กับสัญลักษณ์ที่แสดงหรือบ่งบอกอันตราย เช่นรูปกระโหลกกระดูกไขว้มีกไขว้เป็นสีแดง อีกตัวอย่างที่มักจะพบเห็น คือ เครื่องหมายกากบาท หรือกาชาดที่เป็นสีแดงเป็นสัญลักษณ์ที่ใช้สื่อความหมายแทน โรงพยาบาล แต่ถ้าหากเป็นสีเขียว ใช้แทนเรื่องความปลอดภัย เป็นต้น

จากตัวอย่างทั้งหมด สรุปให้เห็นแนวทางและความคิดในการสร้างเป็นแบบสัญลักษณ์แบ่งออกได้ 3 แนวทางคือ

1. ตามข้อกำหนด กฎบังคับ (DISCIPLINE) เป็นรูปแบบแนวทางสากลที่ยึดถือและยอมรับกันทั่วโลก เช่น เครื่องหมายจราจร
2. ตามรูปแบบเลขคณิตศิลป์ (GRAPHIC) เป็นรูปลักษณะที่สร้างสรรค์ขึ้น ให้สื่อความหมายความเข้าใจได้ เช่น ลูกศร หยดน้ำมัน หรือเปลวเพลิง เป็นต้น
3. ตามความหมาย (MEANING) ซึ่งอาจเป็นความหมายโดยตรง เช่น รูปของจดหมายกับเครื่องบิน หมายถึง จดหมายส่งทางเครื่องบิน หรือเป็นความหมายโดยอ้อม เช่น รูปกระดาษ แสดงถึงความรวดเร็ว และเต่า แสดงความล่าช้า

หลักในการออกแบบสัญลักษณ์

1. แนวความคิดในการออกแบบ "สัญลักษณ์" ก็คงยึดถือแนวทางอันเดียวกับการออกแบบพื้นฐานในงานศิลปะทั่วไป คือ มีการกำหนดสัดส่วน (PROPORTION) และรูปร่าง (SHAPE) ให้เหมาะสมสวยงาม นำหลักและวิธีการจัดภาพ (COMPOSITION) มาใช้ เพื่อให้มีเอกภาพ (UNITY) การสมดุลย์ (BALANCE) ผสมผสานกันสร้างขึ้นเป็นสัญลักษณ์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. สัญลักษณ์ที่ที่จะต้องออกแบบอย่างเรียบง่าย เช่น ทำมาจากรูปทรงของธรรมชาติ รูปทรงเรขาคณิต จากตัวอักษร เป็นต้น

3. มีความเป็นเอกลักษณ์ เป็นตัวของตัวเอง โดยไม่ซ้ำหรือลอกเลียนแบบใคร การออกแบบสัญลักษณ์ที่ซ้ำซากจะมีผลเสียในการจดจำ

4. สัญลักษณ์ที่ออกแบบต้องเป็นที่ยอมรับและเข้าใจสามารถจดจำได้อย่างง่ายว่า สัญลักษณ์นี้แทนสิ่งใด

5. เรื่องราวของสัญลักษณ์นั้นๆจะไปแทนค่าสิ่งใดก็ต้องศึกษาเรื่องราวที่มาของสิ่งนั้นๆแล้วจึงใช้สัญลักษณ์นั้นแทนค่าลงไป

สิ่งพิมพ์ประเภทต่างๆ

สิ่งพิมพ์มีหลายแบบหลายชนิด แต่ละชนิดจะมีคุณสมบัติเฉพาะที่แตกต่างกัน ทำให้สนองความต้องการของวงการต่างๆ ได้อย่างทั่วถึง นักออกแบบและจัดทำต้นฉบับสิ่งพิมพ์จำเป็นต้องรู้จักสิ่งพิมพ์แต่ละประเภทเป็นอย่างดีเพื่อการออกแบบได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

1. หนังสือหรือเอกสารตำรา แบ่งเป็น 2 ประเภทคือ

1.1 หนังสือวิชาการ และสารคดี เป็นหนังสือที่มีเนื้อหาสาระ เป็นความรู้ที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญาโดยตรง มีลักษณะเป็นเล่ม อาจจะมีภาพประกอบหรือไม่ก็ได้ ไม่มีวาระในการออกได้แก่ หนังสือ ตำรา แบบเรียน

1.2 หนังสือบันเทิงคดี เป็นหนังสือที่มีเนื้อหาสาระทั้งความรู้และความบันเทิงไปในขณะเดียวกัน ส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ ไม่มุ่งหวังประโยชน์จากการอ่านเหมือนแบบเรียนหรือตำรา แต่บางครั้งสามารถใช้ประกอบการศึกษาได้ ทั้งนี้เพราะเป็นสิ่งพิมพ์ที่รวบรวมข้อมูล ประสพการณ์ และจินตนาการของผู้เขียน โดยได้แนวคิดจากความจริงในสังคมแม้จะมีจุดมุ่งหมายเพื่อการผลิตเพลินผ่อนคลายอารมณ์ แต่บางครั้งก็ได้ขบคิดที่น่าสนใจ หนังสือบันเทิงคดีแบ่งออกเป็นลักษณะต่างๆดังนี้

1.2.1 นิตยสารหรือวารสาร เป็นสิ่งพิมพ์ที่เป็นรูปเล่ม ไม่ได้ออกเป็นรายวัน แต่ออกเป็นรายสัปดาห์รายปักษ์ รายเดือน มีความพิถีพิถันในการจัดทำ มีการเย็บเล่ม มีปกหน้า ปกรอง และพิมพ์สอดคล้องสวยงาม เก็บรักษาไว้ได้นานนิตยสารมีหลายขนาดนิยมเรียกกันเป็นยก

1.2.2 จุลสารหรืออนุสาร (Pamphlet or Booklets) เป็นสิ่งพิมพ์เย็บเล่มมีขนาดไม่แน่นอนตายตัวส่วนมากเป็นขนาด 16 หนวยกและ 8 หนวยกธรรมดา มีความหนาประมาณ 8 ถึง 48 หนวยก รูปเล่มไม่ถาวร ปกอ่อนหรือใช้กระดาษเดียวกันทั้งเล่ม เย็บกลาง มีเนื้อหาเฉพาะเรื่องใดเรื่องหนึ่งไม่มีกำหนดออกที่แน่นอน แจกฟรี

1.2.3 แคตตาล็อก (Cataloge) เป็นสิ่งพิมพ์ที่ให้รายละเอียดของสินค้าบริการได้มากที่สุด ตั้งแต่สี ขนาด คุณสมบัติ ราคา หมายเลขของสินค้า มีลักษณะเป็นเล่ม มีหลายขนาด

1.3 สิ่งพิมพ์โฆษณาเผยแพร่ เป็นสิ่งพิมพ์ที่นำเสนอเรื่องราวเกี่ยวกับตัวสินค้าหรือบริการ การต่อต้านรณรงค์ เป็นสิ่งพิมพ์ที่มีบทบาทสำคัญในการดำเนินชีวิตโดยทำหน้าที่บอกกล่าวเรื่องราวของสินค้า มีหลายแบบดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.3.1 บัตรหรือการ์ดต่างๆ (Postcard) หัวจดหมาย (Letter) เป็นสิ่งพิมพ์แผ่นเดียว ขนาดเล็กพิมพ์บนวัสดุต่างๆ ทั้งกระดาษและพลาสติก เนื่องจากมีขนาดเล็กการจัดวางภาพประกอบ โลโก้ ข้อความต่างๆ ต้องกระชับรัดกุมมากกว่าสิ่งพิมพ์ประเภทอื่น

1.3.2 แผ่นปลิวหรือใบปลิว (Leaflet) เป็นสิ่งพิมพ์แผ่นเดียวไม่มีการเย็บเล่ม เป็นสื่อสิ่งพิมพ์ที่ราคาถูกที่สุด ไม่จำกัดขนาด ส่วนใหญ่จะใช้ขนาด A4 มีทั้งพิมพ์สี่เสี้ยว และพิมพ์สองสี ใบสินค้าที่เจาะจงตัวลูกค้า (Direct Mail) อัดแน่นด้วยข้อความ ภาพประกอบ เนื่องจากเป็นสิ่งพิมพ์ที่แจกในวงกว้างจึงต้องมีการออกแบบให้สะดุดตาอยากหยิบดู ข้อคำนึงในการออกแบบแผ่นปลิว

1. ภาพสินค้าหรือบริการควรมีความคมชัดเจน
2. ข้อความออกแบบได้ตามเหมาะสม และใช้ขนาดตัวอักษรได้หลายขนาด สิ่งที่ต้องการประชาสัมพันธ์ควรเลือกเอาเฉพาะคุณลักษณะที่เด่นๆ
3. การใช้สี ใ้ได้อย่างอิสระ แต่ควรส่งเสริมให้ตัวสินค้าเด่นชัดขึ้น
4. ควรออกแบบให้มีความโดดเด่นเฉพาะตัวไม่ซ้ำแบบใคร

1.3.3 ใบปิดโปสเตอร์ (Poster) เป็นสิ่งพิมพ์ที่เรียกชื่อตามลักษณะการใช้งาน คือ ปิดบนแผ่นรองรับ เป็นสื่อที่ติดตั้งอยู่กับที่ ผลิตเป็นจำนวนมาก ติดตั้งไว้ในที่สาธารณะ แต่ก่อนเป็นเพียงการประกาศแจ้งความ ปัจจุบันมีบทบาทในการโฆษณาประชาสัมพันธ์มาก เพราะเผยแพร่ได้สะดวก กว้างขวาง มีทั้งขนาดกลางและขนาดใหญ่ นิยมพิมพ์บนกระดาษขนาด A3 (20 X 30 นิ้ว) ส่วนใหญ่จะมีภาพเด่นชัดสวยงามและมีข้อความแจ้งให้ทราบตามเหมาะสม เช่น โปสเตอร์โฆษณาสินค้าและบริการต่างๆ ภาพโฆษณาภาพกราฟิกและการบันเทิง และใบปิดโฆษณาการเมือง เป็นต้น

หลักเกณฑ์ในการออกแบบโปสเตอร์

โปสเตอร์อาจกล่าวได้อย่างสรุปว่า คือ สิ่งพิมพ์ที่ออกแบบขึ้นเพื่อกระจายข่าวสารไปสู่มวลชน โดยอาศัยการออกแบบที่สะดุดตาเพื่อเรียกความสนใจในระยะเวลาอันสั้น ดังนั้น การออกแบบโปสเตอร์จึงต้องพิถีพิถัน ไม่ว่าจะเป็นการจัดวาง รูป ตัวหนังสือ ดังจะกล่าวถึงหลักเกณฑ์ไว้ดังนี้

1. องค์ประกอบของโปสเตอร์

หัวเรื่อง หมายถึง ตัวหนังสือที่บอกให้ทราบว่าโปสเตอร์นี้ของอะไร งานอะไร เพื่ออะไร การออกแบบจึงให้สะดุดตา อ่านง่าย

2. รายละเอียดของเนื้อหา

เมื่อมีหัวเรื่องแล้วก็ต้องมีรายละเอียดที่จะบอกถึงหมายกำหนดการ ที่มา วัตถุประสงค์ วัน เวลา สถานที่โดยย่อ ส่วนที่จะมีความสำคัญรองลงมาจากหัวเรื่อง ดังนั้น ขนาดตัวหนังสือที่แท้จริงมีขนาดเล็กกว่า เคนน้อยกว่า แต่ยังคงมีการจัดวางที่สามารถอ่านได้ง่ายด้วย

3. ภาพประกอบ

ภาพประกอบเป็นสิ่งที่สามารถดึงดูดความสนใจของผู้ดูได้ดี ภาพประกอบที่นำมาเป็นสื่อจะต้องมีความหมายตรงกับหัวเรื่อง หรือวัตถุประสงค์ในสิ่งที่ต้องการแสดง ภาพประกอบจะต้องดูเรียบง่าย ไม่รกตา ดึงดูดความสนใจได้ดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. สัญลักษณ์

โปสเตอร์บางชิ้นที่ออกแบบขึ้นมาเพื่อประกาศ หรือแพร่ข่าวสารต่างๆ ดังนั้นสัญลักษณ์จึงมีบทบาทที่จะแทนคำว่าใครเป็นผู้แพร่ข่าวสาร หรือสถาบันใดที่เป็นผู้จัดงานนั้นๆ

สิ่งพิมพ์ที่เย็บเล่ม

ประเภทหนังสือจุดแรกที่ประชาชนพบเห็นคือ ปกหนังสือ นักออกแบบควรคำนึงถึงข้อสังเกตในการออกแบบปกดังนี้

1. ออกแบบอย่างประณีตบรรจงและบ่งบอกถึงลักษณะ หรือบุคลิกภาพของหนังสือ ชื่อสั้น กระทัดรัด จำง่าย
2. จุดเด่นบนปกอาจจะใช้ภาพหรือข้อความก็ได้
3. ปกควรมีความเหมาะสมทั้งรูปแบบ ขนาด สี ทัศนสมัยหรือดูไม่เชย
4. ความหนาของกระดาษปก ขึ้นอยู่กับประเภทของหนังสือ และควรอาบมัน หรือเคลือบ UV ด้วย
5. ปกนิตยสารควรกำหนดตำแหน่งของชื่อ ฉบับที่ เล่มที่ วัน เดือน ปี ให้อยู่ตำแหน่งเดียวกันตลอดทั้งปี

วิเคราะห์ และหาแนวทางในการออกแบบ

หลังจากที่ได้ค้นคว้าข้อมูลต่างๆ ตลอดจนการตัดสินใจวางแผนเลือกใช้สื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ประเภทต่างๆ แล้ว ได้นำเอาข้อมูลเหล่านั้นมาวิเคราะห์หาแนวทางการออกแบบเพื่อให้บรรลุถึงวัตถุประสงค์ของการประชาสัมพันธ์ โครงการ จากขอบเขตของงาน มีแนวทางการออกแบบดังนี้

1. สัญลักษณ์ของ โครงการ เน้นการสื่อให้ได้ถึงความเป็นธนาคาร และในขณะเดียวกันก็สามารถสื่อถึงความเป็นโรงเรียนได้ด้วย รูปแบบเรียบง่ายแต่สามารถเข้าใจได้ไม่ยาก
2. เพิ่มข้อมูลแสดงรายละเอียดของโครงการธนาคารโรงเรียน เนื่องจากเป็นสื่อสำหรับผู้บริหารโรงเรียนจึงเน้นความเรียบง่าย สุภาพ และน่าเชื่อถือเป็นหลักสำคัญ
3. ปกสมุดบัญชี ออกแบบโดยนำเรื่องสีมาสื่อให้น่าสนใจ มีความสบายๆ ไม่เป็นทางการเหมือนกับสมุดบัญชีที่มีอยู่ทั่วไป
4. แบบฟอร์มของใบฝากเงิน-ถอนเงิน เน้นให้เข้าใจได้ง่ายมากที่สุด ตัดทอนรายละเอียดบางอย่างที่ไม่จำเป็น ลดความเป็นทางการลงเพื่อไม่ให้รู้สึกเครียด เนื่องจากกลุ่มเป้าหมายเป็นเด็ก ไม่ควรสื่อให้เด็กรู้สึกว่าการฝากเงินเป็นเรื่องของผู้ใหญ่
5. โปสเตอร์ เนื่องจากกลุ่มเป้าหมายเป็นเด็กนักเรียนระดับประถมศึกษา และในแต่ละระดับชั้นก็มีความแตกต่างกันของช่วงวัยมากจึงออกแบบโดยแยกโปสเตอร์ออกเป็น 2 ระดับคือ โปสเตอร์สำหรับประถมต้น และโปสเตอร์สำหรับประถมปลาย เน้นความชัดเจนและเข้าใจได้ง่ายเป็นสำคัญ และมีความสามารถในการดึงดูดความสนใจสูง
6. สมุดสะสมภาพชุดสำหรับแจกเด็ก สำหรับแจกแก่เด็กที่มาฝากเงินเท่านั้น จึงนับเป็นสื่อที่จะคอยกระตุ้นให้เด็กมาฝากเงินเป็นประจำสม่ำเสมอ เพราะฉะนั้นการออกแบบจึงต้องคำนึงถึงความเป็นชุดเดียวกันและมีความน่าสนใจชวนให้สะสมมากพอสมควร เน้นสีสดใส

บทที่ 5

ขั้นตอนการออกแบบ

บทต่อไปนี้จะเป็นการกล่าวถึงแนวคิด และที่มาของงานออกแบบ

1. สัญลักษณ์ของโครงการ



สัญลักษณ์ของโครงการธนาคาร โรงเรียน

สัญลักษณ์ยังขาดความน่าสนใจ ไม่ทันสมัย และยังสื่อความหมายได้ไม่ชัดเจน อาจทำให้เกิดการเข้าใจที่ผิดพลาดได้หากไม่มีข้อความกำกับ เช่น สามารถเข้าใจว่าเป็นห้องสมุด เป็นต้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โรงเรียน

โครงการธนาคารโรงเรียน

แบบร่างสัญลักษณ์ของโครงการครั้งที่ 1

จากแบบร่างครั้งที่ 1 เน้นการสื่อความหมายของคำว่าธนาคารและโรงเรียนเป็นหลัก จึงได้ใช้เป็นลักษณะ Logotype โดยตรงสระเอทำเป็นภาพของรูหยอดของกระปุกออมสิน แต่มีข้อเสียตรงที่คำว่าโรงเรียนจะเด่น และความเป็นธนาคารค่อนข้างสื่อความหมายได้น้อย



แบบร่างสัญลักษณ์ของโครงการครั้งที่ 2

จากแบบร่างครั้งที่ 2 พัฒนาจากแนวคิดเดิมคือ ยังใช้ในลักษณะของ Logotype แต่เพิ่มความ เป็นธนาคารให้ชัดเจนแต่ยังคงค่อนข้างอ่านยาก จึงได้หาแนวทางใหม่คือ ดึงเอาลักษณะของเหรียญบาท มาสื่อ แต่รูปลักษณะที่ออกมายังขาดความสวยงาม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. เพิ่มแสดงรายละเอียดของโครงการ

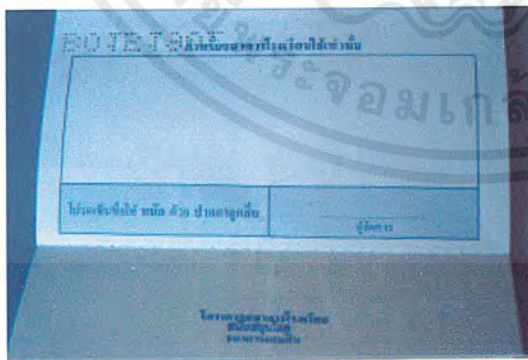


แบบร่าง Profile

เนื่องจากเป็นสื่อที่ต้องนำเสนอต่อผู้บริหารของโรงเรียนเพื่อชักชวนให้เข้าร่วมโครงการ
 วิชาการโรงเรียน ในการออกแบบจึงเน้นความเรียบง่าย คุณภาพและน่าเชื่อถือเป็นหลัก
 ขอเสีย คุณค่อนข้างไม่น่าสนใจเท่าที่ควร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. ปกสมุดบัญชีเงินฝาก



ภาพแสดงลักษณะของสมุดบัญชี

จากภาพจะเห็นได้ว่า ลักษณะของภาพประกอบซึ่งเป็นภาพวาดจากฝีมือของเด็ก ที่เป็น เอกสารนี้เป็นเรื่องราวของตลาดน้ำซึ่งดูแล้วไม่มีความเกี่ยวเนื่องกันเลยกับความ เป็นสมุดบัญชี เรื่องราวนี้เป็นเรื่องของคนในท้องถิ่นที่ขายของสดๆใหม่ๆ เมื่อผู้ดูแลเห็นหน้าตาของบัญชีธนาคารด้าน การค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



แบบร่างปกสมุดบัญชีครั้งที่ 1



สมุดบัญชีมีขนาด 8.8 X 15.3 ซม.แนวคิดหลักคือ การนำภาพการ์ตูนสีสันสดใสมาใช้ และสามารถสื่อให้เห็นถึงความเป็น โรงเรียน, นักเรียน และการเก็บออมได้ชัดเจน
ข้อเสีย คือ ค่อนข้างเป็นโรงเรียนในต่างจังหวัดมากเกินไป ยังไม่ค่อยครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายได้เท่าที่ควร



แบบร่างปกสมุดบัญชีครั้งที่ 2

มีการแบ่งประเภทของสมุดบัญชีแยกออกเป็น ชาย-หญิง เพื่อความเป็นหมวดหมู่ที่ชัดเจนขึ้น
ใช้สีที่แตกต่างกันในแต่ละประเภท

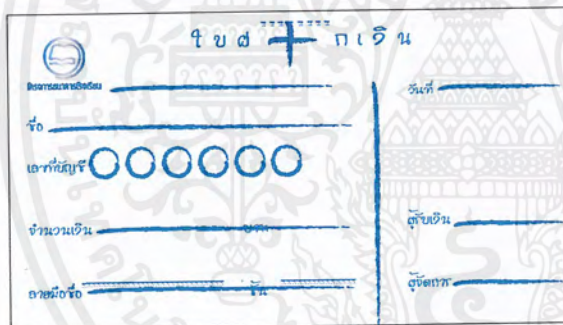
ข้อเสีย คือ การจัดวางยังไม่ดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

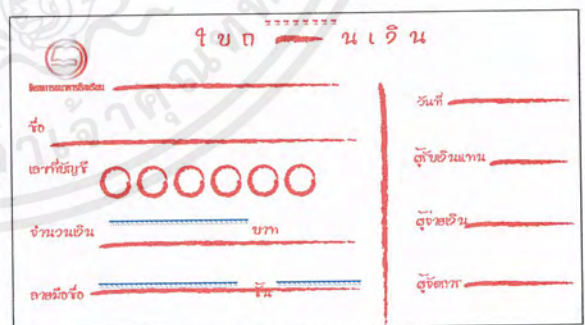


แบบร่างแบบฟอร์มใบฝากเงิน- ใบถอนเงิน ครั้งที่ 1

ออกแบบโดยนำเรื่องของสีที่แตกต่างกันมาแบ่งแยกประเภทของการใช้งานแทน เนื่องจากเด็กยังอาจหนังสือไม่คล่องนัก ใช้ลักษณะของตัวอักษรที่เป็นตัวลายมือเขียนเพื่อลดความเป็นทางการ และลดความรู้สึกที่ว่าการฝากเงินต้องเป็นเรื่องของผู้ใหญ่
ข้อเสีย การพิมพ์สีทำให้สิ้นเปลืองในเรื่องของค่าใช้จ่ายในการผลิต



แบบร่างแบบฟอร์มใบฝากเงิน- ใบถอนเงิน ครั้งที่ 2

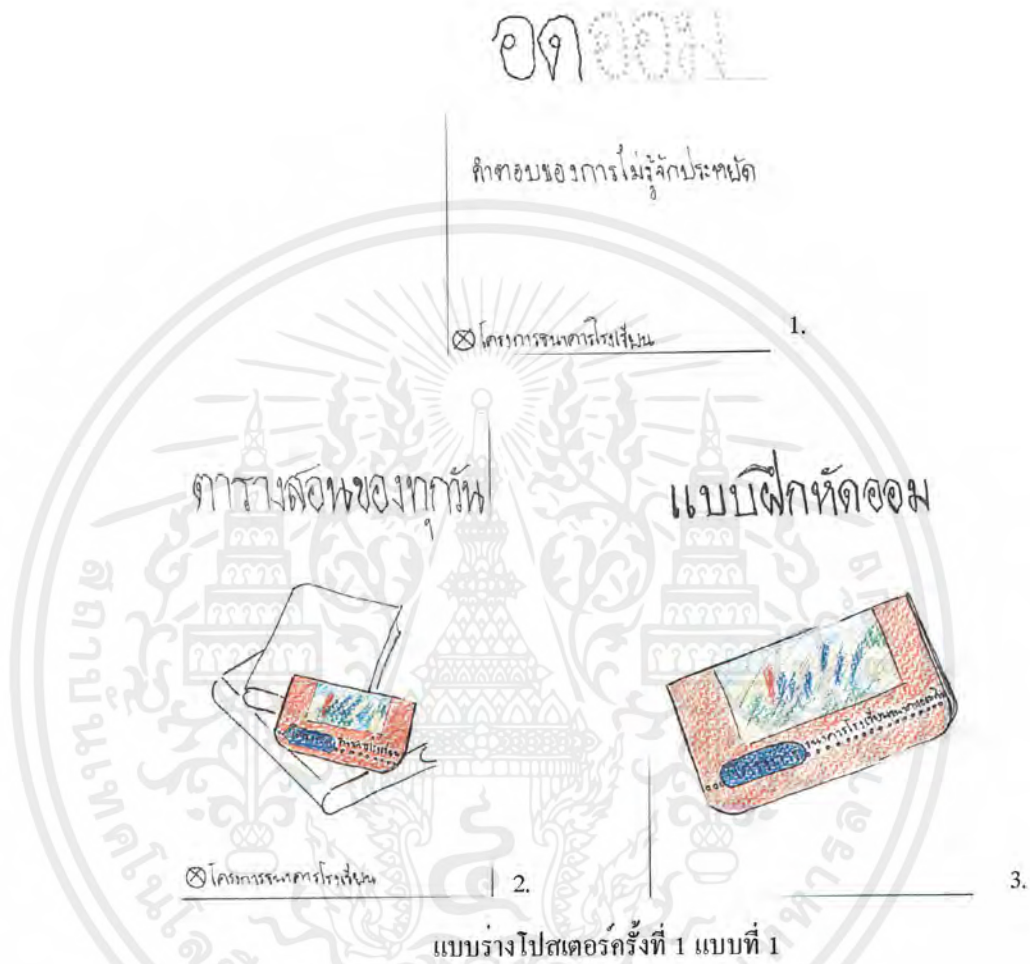


เน้นการออกแบบให้เข้าใจได้ง่าย ตัดทอนรายละเอียดในส่วนที่ไม่จำเป็นออก ใช้สีเป็นสื่อเพื่อช่วยให้เข้าใจได้ง่ายขึ้น คือ สีน้ำเงิน แทนการฝาก สีแดง แทนการถอน นำสัญลักษณ์บวก-ลบมาแทนความรู้สึกของการฝากและถอน

ข้อเสีย การนำสัญลักษณ์บวกแทนสระอา และสัญลักษณ์ลบแทน อ. ไม่เหมาะสมและอ่านยาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. โปสเตอร์

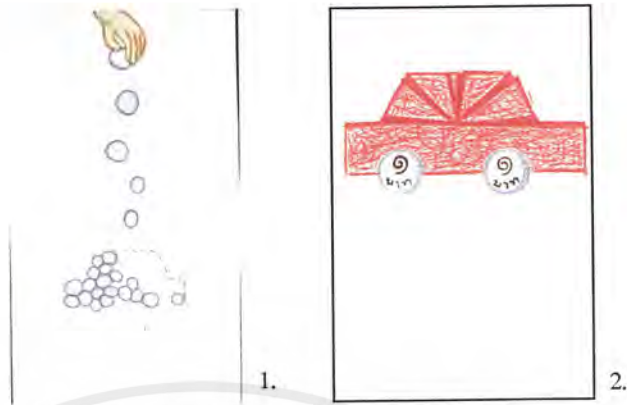


ภาพที่ 1 มีแนวคิดมาจากลักษณะการคัดลายมือ ซึ่งเป็นสิ่งที่เด็กคุ้นเคยมาสื่อ โดยจะเขียนเฉพาะคำว่า "อด" ให้เด่นชัดขึ้นมาเพียงคำเดียว มีคำพาดหัวว่า "คำตอบของการไม่รู้จักประหยัด" ต้องการสื่อความหมายโดยนัยว่า ถ้าไม่รู้จักเก็บออมตั้งแต่วันนี้ วันหน้าก็จะอดเพราะไม่มีเงินใช้

ภาพที่ 2-3 มีแนวคิดเหมือนกันคือ ดึงเอาลักษณะของกิจวัตรประจำวันของเด็กต้องปฏิบัติ เช่น การจัดตารางสอน และการทำแบบฝึกหัด ทั้งสองแผ่นนี้เป็นภาพสมุดเงินฝากเหมือนกัน แต่ใช้คำพาดหัวที่ต่างกัน ภาพที่ 2 ใช้คำว่า "ตารางสอนของทุกวัน" เพื่อสื่อให้เห็นว่า ทุกครั้งที่จัดตารางสอนไม่ใช่แค่หนังสือเรียนเท่านั้นที่ต้องนำไป ส่วนภาพที่ 3 ใช้คำว่า "แบบฝึกหัดอด" เพื่อสื่อว่าการอดออมเป็นการบ้านอีกอย่างหนึ่งที่ต้องฝึกหัดทำให้เป็นนิสัย

ข้อเสียคือ งานมีแต่ลูกเล่น (GIMMICK) ไม่มีแนวความคิดที่ชัดเจน ขาดความสามารถในการดึงดูดและจูงใจกลุ่มเป้าหมาย

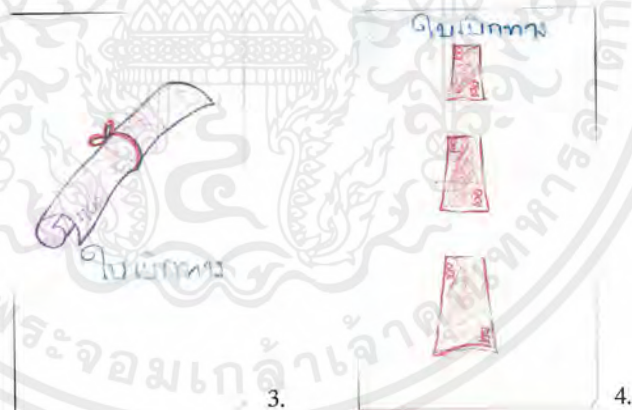
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



แบบร่างโปสเตอร์ครั้งที่ 2 แบบที่ 1

แบบร่างครั้งที่ 2 ได้พยายามหาแนวความคิดให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น และตรงกับสิ่งที่กลุ่มเป้าหมายสนใจให้ได้มากที่สุด มีการสัมภาษณ์กลุ่มเป้าหมายว่า "ถ้าต้องเก็บเงิน จะเก็บเพื่ออะไร" จากผลที่ได้นำมาคิดเป็นงาน ดังภาพที่ 1-2 ถ้าอยากได้ของเล่นต้องหมั่นเก็บเงิน ยิ่งเก็บได้มากความหวังที่จะได้ในสิ่งที่ต้องการก็ยังมีมาก

ผลเสียคือ จากภาพไม่ได้สื่อให้เห็นว่า การเก็บออมจะสามารถทำให้เราได้มาซึ่งสิ่งที่อยากได้เพียงอย่างเดียว แต่ยังให้ความรู้สึกในทางตรงข้ามคือ เหมือนเป็นการส่งเสริมให้พุ่มเพื่อจะได้อีกด้วย



แบบร่างโปสเตอร์ครั้งที่ 2 แบบที่ 2

จากแบบที่ 1 จึงได้เปลี่ยนแนวคิดเป็นเรื่องของการเก็บเงินเพื่อเป็นทุนการศึกษาแทน โดยภาพที่ 3-4 เป็นการนำธนบัตรมาเล่น ภาพที่ 3 คือการนำธนบัตรมาฉีกเป็นชิ้นเล็กชิ้นน้อย ส่วนภาพที่ 4 เป็นการจัดวางธนบัตรเพื่อให้เกิดภาพอีกภาพหนึ่งซึ่งก็คือ ถนน ไข่มุกดำ หิวเหมือนกัน ทั้งสองแผ่นว่า "ใบเบิกทาง" เพื่อบ่งบอกว่าเงินคือตัวที่จะนำเราไปสู่ความสำเร็จ เพราะฉะนั้นเราต้องรู้จักอดออมเพื่อเป็นทุนการศึกษาในอนาคต

ข้อเสียคือ คำว่าใบเบิกทางนั้นแรงเกินไป สื่อความหมายไปในด้านลบว่าเหมือนสอนให้เห็นเงินเป็นใหญ่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



1.



2.



3.

แบบร่างโปสเตอร์ครั้งที่ 2 แบบที่ 3

ภาพที่ 1-2 ยังคงความคิดเดิมคือ เน้นการเก็บเงินเพื่อเป็นทุนการศึกษา แต่มาเล่นกับคำว่า "ก๊าวแรก ก๊าวหน้า" แทน สรุปสั้นๆคือ เริ่มเก็บเงินตั้งแต่วันนี้ วันหน้าจะประสบความสำเร็จ มีความเจริญก๊าวหน้า

ภาพที่ 3 เป็นโปสเตอร์ที่เล่นกับคำอีกเช่นกัน
ผลเสียคือ เข้าใจยาก และภาพไม่น่าสนใจ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



1.



2.



3.

แบบร่างโปสเตอร์ครั้งที่ 2 แบบที่ 4

แบบร่างชุดนี้เน้นแนวคิดสำคัญคือ เงิน 1 บาทก็มีค่าและสามารถนำมาฝากได้ที่ธนาคารโรงเรียน เพราะที่ธนาคารโรงเรียนมีเงินแค่ 1 บาท ก็สามารถเปิดบัญชีได้ซึ่งต่างจากร้านค้าทั่วไปที่ต้องเปิดบัญชีตั้งแต่ 500 บาทขึ้นไป จึงได้หยิบเอาลักษณะเด่นอันนี้ขึ้นมาพูด

ภาพที่ 1 ต้องการสื่อสองความหมายคือ มองเผินๆต้องการให้เห็นเป็นเลขหนึ่ง แต่ในขณะที่เดียวกันก็สามารถมองเป็นช่องหยอดเงินของกระปุกออมสินได้ ทั้งนี้เพื่อสื่อว่า เราเห็นแค่หนึ่งแต่จริงๆแล้วมันมีค่ามากกว่าหนึ่ง ถ้าเราหยอดเงินใส่กระปุกทุกวัน

ภาพที่ 2 สื่อให้เด็กเห็นภาพชัดเจนมากขึ้นว่า ถึงแม้เราจะเริ่มเก็บจากแค่ 1 บาทก็ตาม มันก็สามารถพอกพูนขึ้นเรื่อยๆ ได้ในภายหลังถ้ามันเก็บเป็นประจำ

ภาพที่ 3 เงิน 1 บาท คุณจะไร้ค่าไม่สามารถทำอะไรได้ แต่จะมีค่ามากที่ธนาคารโรงเรียน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



1.



2.



3.



4.

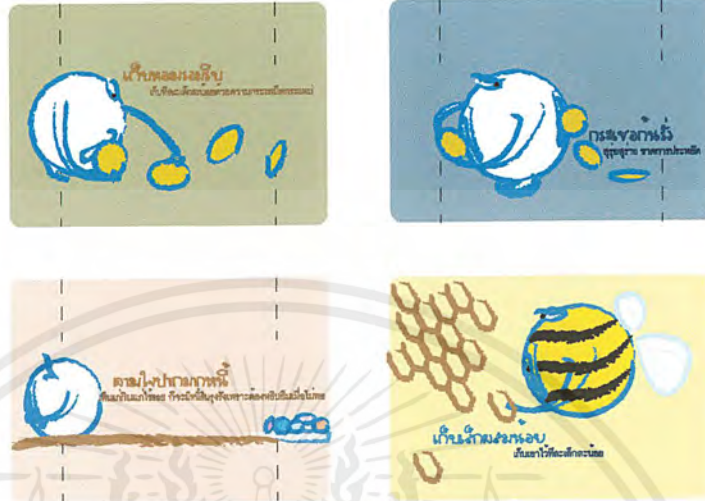
เผยแพร่ร่างโปสเตอร์ครั้งที่ 2 แบบที่ 5

แบบร่างชุดนี้มีแนวความคิดในการดึงเอาลักษณะของภาพการ์ตูนมาสื่อในการพูดกับกลุ่มเป้าหมายซึ่งเป็นเด็กและ โดยส่วนใหญ่ชอบการ์ตูนสีสันสดใส ซึ่งในแนวทางนี้สามารถดึงดูดกลุ่มเป้าหมายได้ดีกว่าแนวทางที่ผ่านมา และเน้นการชักชวนโดยพวกเขาเดียวกับกลุ่มเป้าหมายมากกว่าการสั่งให้ทำ

สรุปแบบร่าง โดยส่วนใหญ่การสื่อความหมายยังยากต่อความเข้าใจ ภาพที่ 1-2 มีการใช้ศัพท์ที่ไม่เหมาะสมต่อกลุ่มเป้าหมาย และค่อนข้างยาวเกินไป ภาพที่ 4 ลักษณะการ์ตูนเป็นผู้ใหญ่เกินไป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6. ภาพชุดสำหรับแจกเด็ก



แบบร่างภาพชุดครั้งที่ 1 แบบที่ 1

จากแบบร่างนี้ เป็นการนำเอาคำสุภาษิตที่สอนให้รู้จักออมมาสื่อ และสร้างภาพประกอบเพื่อสื่อความหมาย แต่โดยรวมแล้วยังขาดความน่าสนใจและยังไม่สามารถดึงดูดเด็กได้เท่าที่ควร



แบบร่างภาพชุดครั้งที่ 1 แบบที่ 2

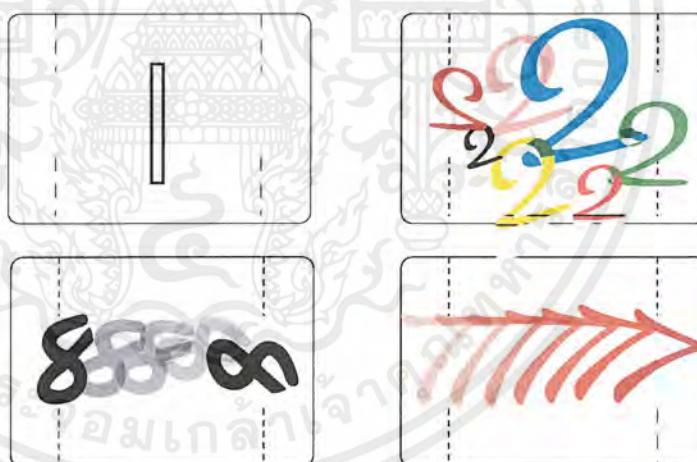
แบบร่างนี้นั้นสีสันให้สดใสมากขึ้น แต่โดยรวมยังขาดความเป็นชุดเดียวกัน ไม่มีความน่าสนใจ และยังไม่สามารถสื่อความหมายได้ชัดเจน เอกสารนี้เป็นเอกสารที่เผยแพร่ในสื่อทางวิชาการเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



แบบร่างภาพชุดครั้งที่ 2 แบบที่ 1

จากแบบร่างนี้ เน้นความคิดสำคัญคือ เงิน 1 บาทนั้นมีค่ามากกว่าที่คิด หากขาดเพียงแค่หนึ่งบาทก็ทำให้ไม่สามารถได้มาซึ่งสิ่งของราคาแพงอย่างอื่น และ 1 บาทซึ่งดูเหมือนจะไร้ค่าอะไรไม่ได้เลยแต่จะมีค่ามากถ้าไปฝากที่ธนาคารโรงเรียน

ข้อเสียคือ ไม่น่าดึงดูดใจให้สะสม และเข้าใจยาก



แบบร่างภาพชุดครั้งที่ 2 แบบที่ 2

แบบร่างนี้มีแนวความคิดที่จะนำเอาตัวเลขมาเล่น เพราะเมื่อนึกถึงธนาคารก็ทำให้นึกถึงยอดเงินที่เป็นตัวเลขในสมุดบัญชี โดยจะเล่นกับความหมายแฝงเมื่อนำตัวเลขมาจัดวางในลักษณะต่างๆ เช่น เลข 1 สามารถดูเป็นช่องหยอดเงินของกระปุกออมสิน, เลข 2 คือเลขที่ยกกำลังแล้วให้ค่าเพิ่มขึ้นเป็น 2 เท่า, เลข 8 จัดวางใหม่ให้สื่อถึงสัญลักษณ์ที่ไม่มีที่สิ้นสุด, เลข 7 สื่อถึงความมากกว่า ทั้งหมดคือต้องการเปรียบเทียบให้เห็นถึงค่าที่เห็นวันนี้อาจจะน้อยแต่สามารถจะมีค่าเพิ่มมากขึ้นได้ในภายหลัง

ข้อเสียคือ แนวคิดเข้าใจยากเกินไป ไม่เหมาะสมที่จะสื่อกับกลุ่มเป้าหมายซึ่งเป็นเด็กมาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 6

ผลงานจริง

จากแบบร่างครั้งที่ 2 ข้าพเจ้าได้ปรับปรุงพัฒนาจึงสรุปมาสู่ผลงานจริง ดังนี้

1. สัญลักษณ์ของโครงการ



โครงการธนาคารโรงเรียน

แนวความคิด

จากแบบร่างที่ 2 ได้นำมาปรับปรุงแก้ไขตัดทอนบางส่วนออกเพื่อให้ดูเรียบง่ายมากขึ้น ซึ่งสัญลักษณ์เกิดจากการผสมผสานกันระหว่างธนาคารโดยใช้รูปร่างของเหรียญบาทอันเป็นสื่อแทนก้าวแรกของการอดออม ส่วนโรงเรียนได้นำเอาหนังสือมาเป็นสื่อแทนความเป็นแหล่งวิชาความรู้ ใช้ลักษณะการเดินทางเส้นเพียงเส้นเดียวเพื่อแสดงถึงการผสมผสานกันอย่างลงตัวในการร่วมมือกันระหว่างธนาคารและโรงเรียน การเดินทางของเส้นเป็นการเดินทางโดยอาศัยรูปร่างของเลขหนึ่งไทยเพื่อเป็นการแสดงถึงการเป็นจุดเริ่มต้นของการอดออม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โครงการประกวดมหัศจรรย์

การสนับสนุนของธนาคารท้องถิ่น

โดยมีคำขวัญว่า "การพัฒนาระบบนิเวศน์" ธนาคารท้องถิ่นได้ให้การสนับสนุนด้านวิชาการแก่โรงเรียน โดยสนับสนุนด้านวิชาการแก่โรงเรียน โดยสนับสนุนด้านวิชาการแก่โรงเรียน

เอกสารที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

บุคลากร

บุคลากรในโรงเรียนประกอบด้วยบุคลากรในโรงเรียน ประกอบด้วยบุคลากรในโรงเรียน ประกอบด้วยบุคลากรในโรงเรียน ประกอบด้วยบุคลากรในโรงเรียน

- ผู้อำนวยการ 1 คน
- รองผู้อำนวยการ 1 คน
- ครู 1 คน
- พนักงาน 1 คน

ศิษย์นิสิตโรงเรียน

จากก้าวแรกที่ไม่หยุดยั้ง

จากก้าวแรกที่ไม่หยุดยั้ง... จากก้าวแรกที่ไม่หยุดยั้ง... จากก้าวแรกที่ไม่หยุดยั้ง... จากก้าวแรกที่ไม่หยุดยั้ง... จากก้าวแรกที่ไม่หยุดยั้ง...

บริการโรงเรียนต้นแบบ

การประเมินผลโครงการ

การประเมินผลโครงการ... การประเมินผลโครงการ... การประเมินผลโครงการ... การประเมินผลโครงการ... การประเมินผลโครงการ...

ลำดับ	โรงเรียน	ชนิด	จำนวนนักเรียน	จำนวนครู
1	โรงเรียน...	...	...	...
2	โรงเรียน...	...	...	...
3	โรงเรียน...	...	...	...
4	โรงเรียน...	...	...	...
5	โรงเรียน...	...	...	...
6	โรงเรียน...	...	...	...
7	โรงเรียน...	...	...	...
8	โรงเรียน...	...	...	...
9	โรงเรียน...	...	...	...
10	โรงเรียน...	...	...	...
11	โรงเรียน...	...	...	...
12	โรงเรียน...	...	...	...
13	โรงเรียน...	...	...	...
14	โรงเรียน...	...	...	...
15	โรงเรียน...	...	...	...
16	โรงเรียน...	...	...	...
17	โรงเรียน...	...	...	...
18	โรงเรียน...	...	...	...
19	โรงเรียน...	...	...	...
20	โรงเรียน...	...	...	...
21	โรงเรียน...	...	...	...
22	โรงเรียน...	...	...	...
23	โรงเรียน...	...	...	...
24	โรงเรียน...	...	...	...
25	โรงเรียน...	...	...	...
26	โรงเรียน...	...	...	...
27	โรงเรียน...	...	...	...
28	โรงเรียน...	...	...	...
29	โรงเรียน...	...	...	...
30	โรงเรียน...	...	...	...

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้ทำซ้ำโดยไม่ขออนุญาตจากทางราชการ
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

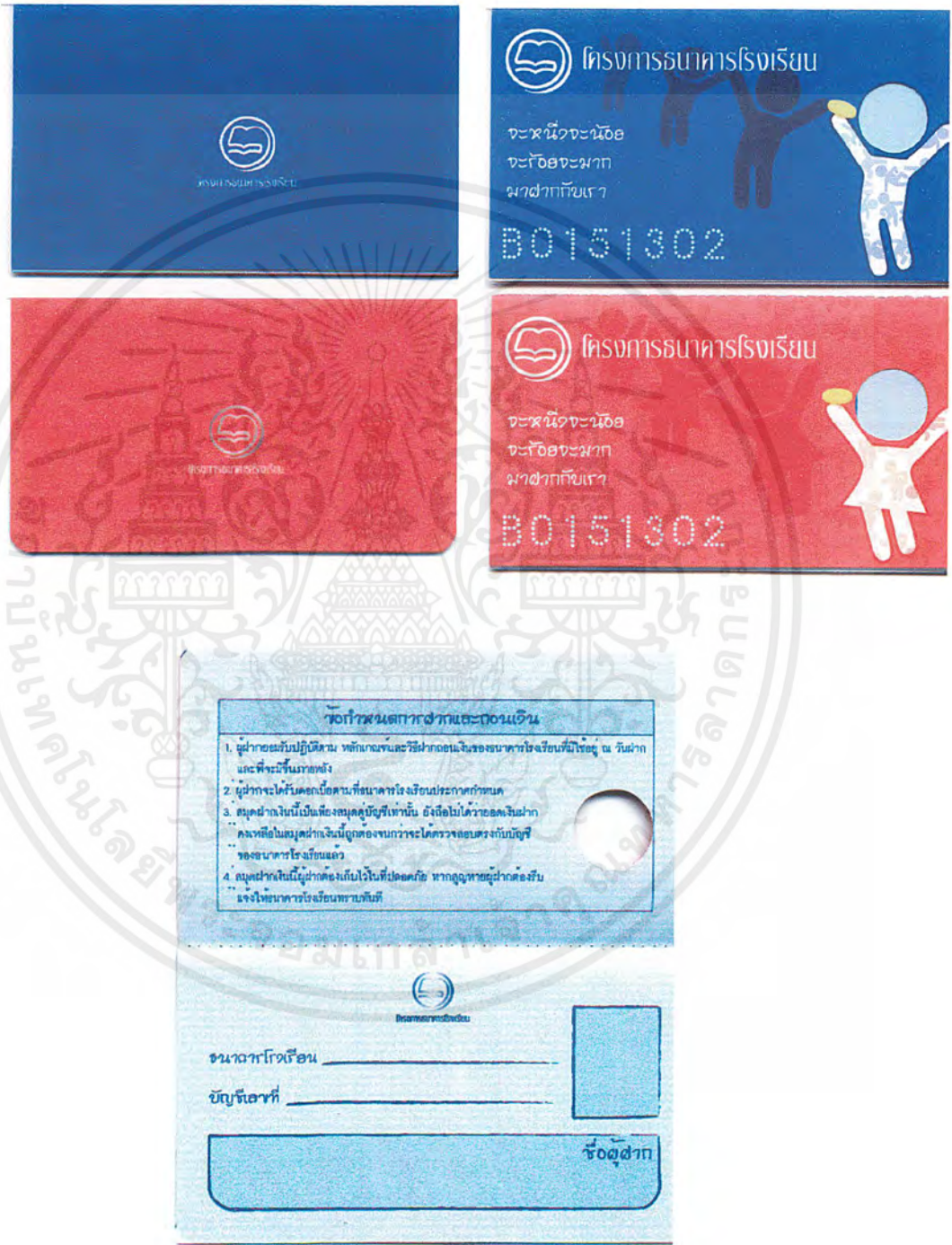


ภาพเพิ่มข้อมูลแสดงรายละเอียดของโครงการ ขนาด 21 X 29.7 ซม.

เพิ่มข้อมูลแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับ ความเป็นมาของโครงการ, ความหมายของธนาคารโรงเรียน, การจัดตั้งธนาคารโรงเรียน, วัตถุประสงค์ของธนาคารโรงเรียน, การสนับสนุนของธนาคารออมสิน, บุคลากร, ธนาคารโรงเรียนแห่งแรก, การประเมินผลโครงการ และรายชื่อธนาคารโรงเรียน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้


3. ปกสมุดบัญชี




ภาพสมุดบัญชี ขนาด 8.8 X 15.3 ซม.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. แบบฟอร์มใบฝากเงิน-ใบถอนเงิน

ใบฝากเงิน	
 ธุรกรรมธนาคารโรงเรียน _____ ชื่อ _____ เลขที่บัญชี ○○○○○○ จำนวนเงิน _____ บาท ลายมือชื่อ _____ วัน _____	วันที่ _____ ผู้รับเงิน _____ ผู้จัดการ _____

ใบถอนเงิน	
 ธุรกรรมธนาคารโรงเรียน _____ ชื่อ _____ เลขที่บัญชี ○○○○○○ จำนวนเงิน _____ บาท ลายมือชื่อ _____ วัน _____	วันที่ _____ ผู้รับเงินแทน _____ ผู้ขายเงิน _____ ผู้จัดการ _____

ภาพแบบฟอร์มใบฝากเงิน - ใบถอนเงิน ขนาด 10.5 X 19 ซม.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. โปสเตอร์

จากแบบร่างทั้งหมดที่ผ่านมา สรุปแนวคิดหลักของโปสเตอร์ คือ การนำตัวการ์ตูนมาเป็นสื่อในการชักชวนกลุ่มเป้าหมาย เน้นคำพาดหัวที่ใช้ภาษาสั้นและเข้าใจได้ง่าย ใช้สีสดใสสะดุดตา ในโปสเตอร์แต่ละแผ่นยังได้นำเอาลักษณะของหมูออมสินมาสื่อ เพราะเป็นภาพที่แสดงถึงการออมได้ชัดเจนทำให้เด็กเข้าใจถึงจุดประสงค์ได้ทันที นอกจากนั้นยังเป็นสัญลักษณ์ของธนาคารออมสินที่รู้จักกันมานาน โปสเตอร์แต่ละชิ้นมีขนาด A2 (42 X 60 ซม.)



แผ่นที่ 1

โปสเตอร์ชิ้นนี้สำหรับสื่อสารกับเด็กระดับประถมต้น โดยมีแนวคิดหลักคือ การใช้ลักษณะของตัวการ์ตูนมาเป็น Presenter เพื่อต้องการสร้างให้เกิดความรู้สึกของการเป็นพวกเดียวกันกับเด็ก มาชวนให้หัดเก็บออม ไม่ใช่มาสั่งให้เก็บ เน้นสีสดใสเพื่อดึงดูดความสนใจ

คำพาดหัว "เก็บเงินเป็นเรื่องสนุกๆ" เน้นคำที่สั้นๆ เข้าใจได้ง่าย เป็นภาษาพูดมากกว่าภาษาเขียน เพราะระดับวุฒิภาวะของกลุ่มเป้าหมายยังไม่สามารถเข้าใจอะไรได้มากนัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



แผ่นที่ 2

โปสเตอร์ชิ้นนี้สำหรับสื่อสารกับเด็กนักเรียนระดับประถมปลายเป็นหลักซึ่งค่อนข้างที่จะสามารถรับรู้อะไรได้มากขึ้น

คำพาดหัวคือ "เมื่อเงินหมดเราก็อด" ต้องการบอกว่าถ้าไม่รีบอดอดมตั้งแต่วันนี้ ต่อไปภายหน้าจะลำบากเพราะไม่มีเงินใช้ ดึงดูดความสนใจโดยเจาะตรงลำตัวของหนูให้เป็นที่ แสดงถึงความว่างเปล่าไม่มีอะไรเลยได้เป็นอย่างดีสนับสนุนกับคำพาดหัว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ด้านหน้า

ด้านหลัง



แผ่นที่ 3

แผ่นที่ 4

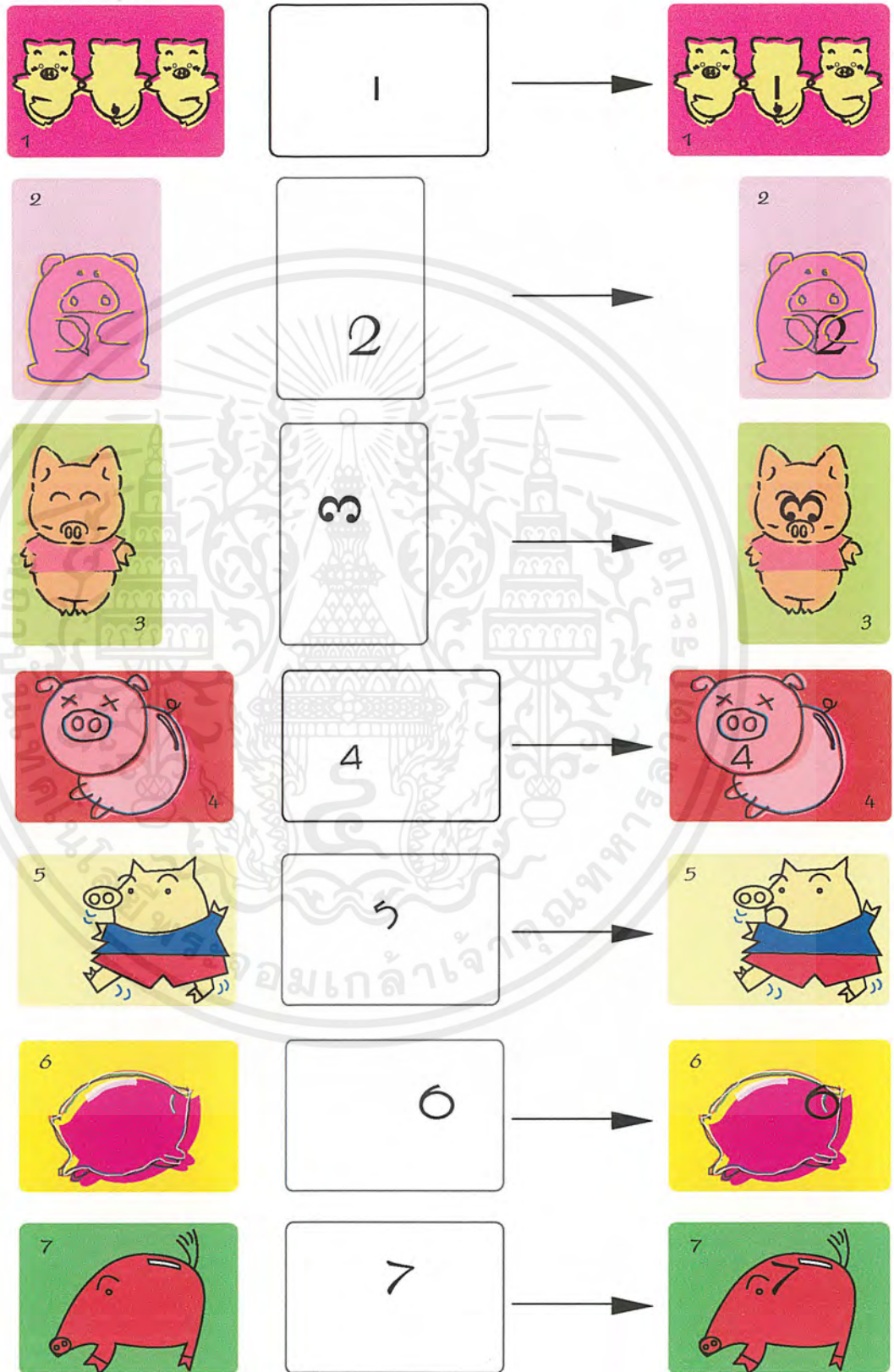
เป็นโปสเตอร์หน้า-หลัง สำหรับตั้งตรงหน้าประตูทางเข้าออกของธนาคาร โรงเรียน โดยแผ่นที่ 3.1 ซึ่งตั้งตรงหน้าทางเข้าธนาคาร โรงเรียน เป็นการชักชวนให้มาฝากไม่ว่าจะมีเงินมาก-น้อยแค่ไหนก็ฝากได้ สร้างความน่าสนใจโดยนำตัวเลขในแบบต่างๆ มาจัดวางให้เป็นรูปหน้าหมู ซึ่งเป็นสัญลักษณ์ของหมูออมสิน และตรงเลขหนึ่งได้เจาะให้เป็นช่องที่หยอดเหรียญเพื่อสร้างให้เห็นภาพมากยิ่งขึ้น

แผ่นที่ 3.2 เป็นโปสเตอร์หน้าทางออกของธนาคาร โรงเรียน เพื่อเป็นการย้ำเตือนซ้ำอีกครั้งหลังจากที่เด็กทำการฝาก-ถอนเงินเสร็จเรียบร้อยแล้วให้มาฝากเงินต่ออีกทุกๆ วัน

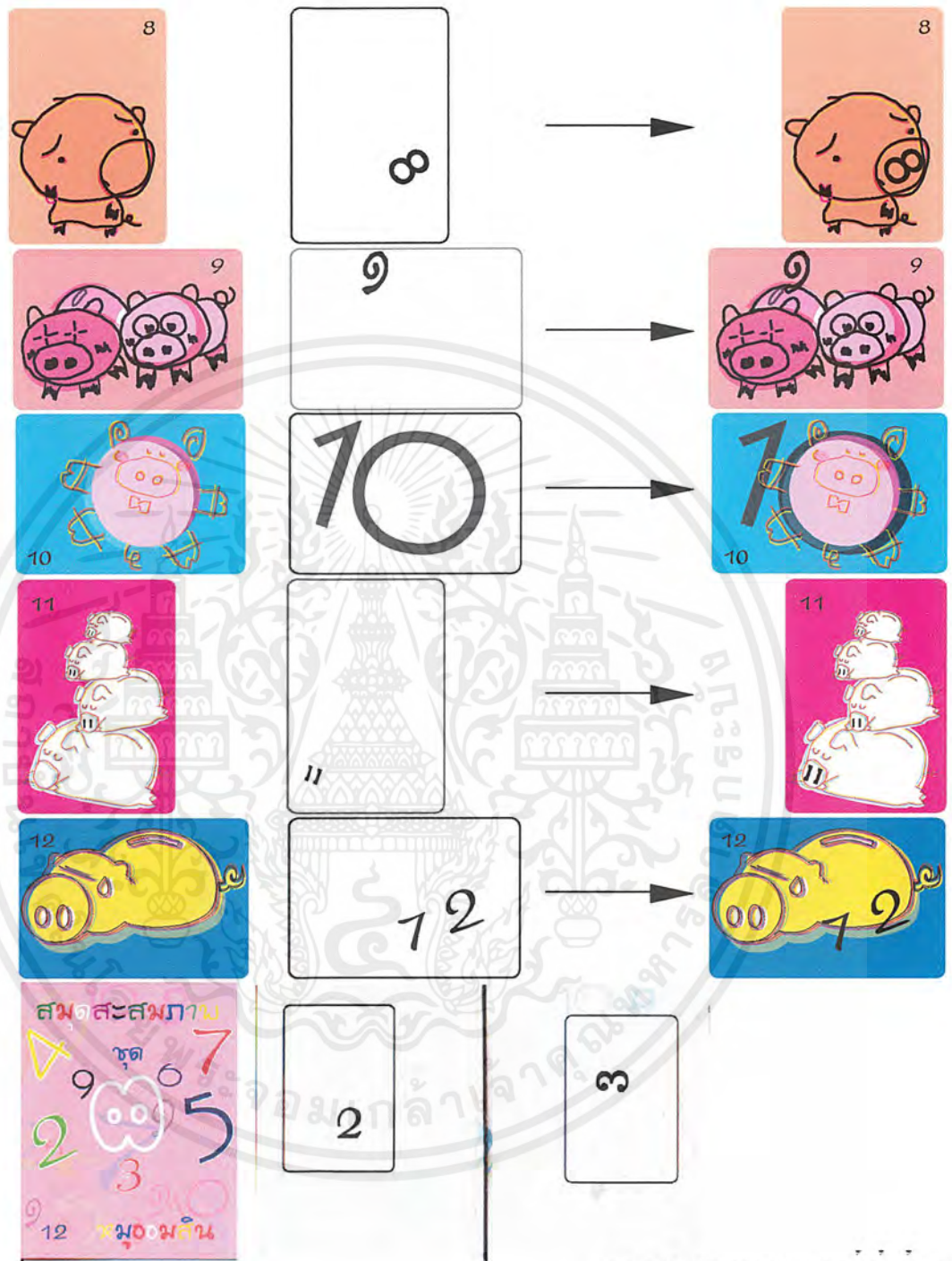
ตรงช่องที่หยอดเหรียญของแผ่นด้านหน้าจะเจาะทะลุตรงกันกับช่องที่หยอดเหรียญของหมูตัวสุดท้ายของแผ่นด้านหลัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6. สมุดสะสมภาพชุด



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้ภาพชุด 12 หมูออมสิน ขนาด 6.5 X 9.5 ซม. ไม่ควรนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพสมุดสะสมภาพ ขนาด 13 X 16 ซม.

หยิบเอกลักษณ์ของธนาคารออมสินที่คุ้นเคยกันมานานนั่นคือ หมูออมสิน มาเล่น จุดประสงค์หลักของภาพชุดสำหรับแจกเด็กที่มาฝากเงินคือ จูงใจให้มาฝากอย่างต่อเนื่อง จึงได้ออกแบบให้สามารถเล่นสนุกกับมันได้ นอกจากจะเป็นแค่รูปภาพเพียงอย่างเดียว โดยได้ออกแบบให้เป็นภาพสติ๊กเกอร์แทน เพื่อสำหรับไปติดสะสมลงในสมุดภาพซึ่งแต่ละภาพจะมีตัวเลขกำกับไว้แล้วเพื่อให้รู้ว่าเป็นภาพของช่องไหน นอกจากนี้ ในภาพชุดแต่ละภาพยังไม่ครบสมบูรณ์ เพราะมีตัวเลขซ่อนอยู่ ต้องนำมาติดลงในสมุดภาพเท่านั้นถึงจะรู้ว่าเลขนั้นทำหน้าที่เป็นอะไรของหมูออมสินตัวนั้นๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 7

บทสรุป

ในการออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการประชาสัมพันธ์ โครงการธนาคาร โรงเรียนของธนาคาร ออมสินสามารถแสดงแนวทางออกแบบได้ในระดับหนึ่งซึ่งอาจยังไม่ดีนัก แต่ในระหว่างการทำงาน ทำให้ข้าพเจ้าได้เรียนรู้หลายสิ่งหลายอย่างมากมายดังนี้

ปัญหาที่เกิดขึ้นในการทำงาน

1. แนวความคิดในบางชิ้นงานยังไม่สมบูรณ์เท่าที่ควร และยังสามารถพัฒนาไปได้อีกมาก
2. ในการออกแบบโปสเตอร์เพื่อสื่อสารกับกลุ่มเป้าหมายที่เป็นเด็กทำให้ต้องออกแบบให้เข้าใจได้ง่ายและมีความดึงดูดอย่างสูง ตลอดจนการใช้คำพาดหัวต้องเป็นศัพท์ที่อ่านและเข้าใจได้ง่ายเนื่องจากระดับวุฒิภาวะ และความสามารถในการรับรู้ของกลุ่มเป้าหมายนั้น ยังมีน้อย จึงค่อนข้างเป็นข้อจำกัดทำให้ไม่สามารถใส่ IDEA ที่ซับซ้อนได้อย่างเต็มที่
3. การออกแบบสิ่งพิมพ์ประเภทสมุดบัญชีเงินฝาก และแบบฟอร์มใบฝาก-ถอนเงิน เนื่องจากมีข้อจำกัดของการนำไปใช้งานจริง ทำให้เล่นอะไรในงานได้น้อยเพราะต้องคำนึงถึงความเหมาะสมเป็นหลักสำคัญ

ประโยชน์ที่ได้รับ

1. เรียนรู้การสร้างงานออกแบบอย่างเป็นขั้นตอน ตลอดจนปัญหาต่างๆ ระหว่างการทำงาน และวิธีการแก้ปัญหาหลายๆ อย่างด้วยกัน
2. เกิดความรู้ความเข้าใจในการออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการประชาสัมพันธ์มากขึ้น ตลอดจนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บรรณานุกรม

- มนตรี สรณชาติวาร. โครงการออกแบบสิ่งพิมพ์เพื่อการโฆษณาเชื่อกำนำลของธนาคารศรีนคร จำกัด, ศิลป์นิพนธ์ปริญญาตรีศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต, สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, 2532
- ธเนศ พิทักษ์วรรตน์. โครงการออกแบบสิ่งพิมพ์สำหรับธนาคารกรุงเทพพาณิชย์การ จำกัด, ศิลป์นิพนธ์ปริญญาตรีศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต, สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, 2532
- ลัดดาวัลย์ ประวัติโยธิน. โครงการออกแบบโปสเตอร์ "10 ทางเลือกในการออกแบบโปสเตอร์ที่ดี", ศิลป์นิพนธ์ปริญญาตรีศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต, สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, 2543
- นักเรียนโรงเรียนนวมินทราชินูทิศนวมเกล้า. ญาณี กิจธนสุนทร, 12 ธันวาคม 2544.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ประวัติผู้เขียน

ญาณี กิธธนสุนทร เกิดวันที่ 9 มิถุนายน 2521 ที่จังหวัดยะลา จบการศึกษาระดับชั้นมัธยมที่โรงเรียนเบตง "วีระราษฎร์ประสาน" จากนั้นจึงมาศึกษาต่อที่สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ภาควิชาศิลปะ สาขาสิ่งพิมพ์



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้