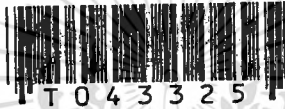


ศึกษาสภาพและปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน
ของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม
ในเขตกรุงเทพมหานคร

A STUDY OF CONDITIONS AND PROBLEMS ON PUBLIC
RELATION ACTIVITIES OF COMMERCIAL PRIVATE
VOCATIONAL SCHOOLS IN BANGKOK



T 0 4 3 3 2 5



ถวิล วีระนภากุล
TWIN VEERANAPAKUL

เลขที่.....
เลขทะเบียน..... 43325
วัน, เดือน, ปี 29 ส.ค. 2545

b.....
i.....

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
พ.ศ. 2545

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการ..... ISBN 974-648-631-4..... ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

A STUDY OF CONDITIONS AND PROBLEMS ON PUBLIC
RELATION ACTIVITIES OF COMMERCIAL PRIVATE
VOCATIONAL SCHOOLS IN BANGKOK



A THESIS SUBMITTED IN PARTIAL FULFILLMENT
OF THE REQUIREMENT FOR THE DEGREE OF
MASTER OF INDUSTRIAL EDUCATION IN VOCATIONAL ADMINISTRATION
SCHOOL OF GRADUATE STUDIES
KING MONGKUT'S INSTITUTE OF TECHNOLOGY LADKRABANG

2002

ISBN 974-648-631-4

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



COPYRIGHT 2002

SCHOOL OF GRADUATE STUDIES

เอกสาร KING MONGKUT'S INSTITUTE OF TECHNOLOGY LADKRABANG โยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หัวข้อวิทยานิพนธ์	ศึกษาสภาพและปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ โรงเรียนของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชา พาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร
นักศึกษา	นายถวิล วีระนากุล
รหัสประจำตัว	39064110
ปริญญา	ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต
สาขาวิชา	การบริหารอาชีวศึกษา
พ.ศ.	2545
อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์	อาจารย์ไพรัตน์ พักน้อย
อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วม	ดร.พจนา ว่องตระกูล ดร.ณรงค์ พิมสาร

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาและเปรียบเทียบสภาพและปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ อาจารย์ใหญ่และหัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์หรืออาจารย์ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร ที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2542 จำนวน 51 โรงเรียน จำนวน 102 คน การเก็บรวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ วิเคราะห์ข้อมูลด้วยค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป SPSS for Windows

ผลการวิจัยสรุปได้ดังนี้

1. โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา มีการประชาสัมพันธ์ในภาพรวมและรายด้านมีการปฏิบัติการอยู่ในระดับปานกลาง โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อยหาน้อย ดังนี้ การจัดทำสิ่งพิมพ์ และเอกสารต่าง ๆ การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน การใช้สื่อเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ การจัดกิจกรรมในโอกาสพิเศษ และบริการพิเศษ และการให้ข่าวสารแก่นักเรียนสิ่งพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์
2. โรงเรียนขนาดใหญ่มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ส่วนโรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็ก มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษามีปัญหาในการประชาสัมพันธ์โรงเรียนอยู่ในระดับน้อยทุกข้อ
4. โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาขนาดใหญ่ กลาง และเล็ก มีปัญหาในการประชาสัมพันธ์อยู่ในระดับน้อย



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Thesis Title	A Study of Conditions and Problems on Public Relation Activities of Commercial Private Vocational Schools in Bangkok
Student	Mr.Twin Weeranapakul
Student ID.	39064110
Degree	Master of Industrial Education
Programme	Vocational Administration
Year	2002
Thesis Advisor	Mrs. Pairat Phaknoi
Thesis Co-advisor	Dr. Pojana Wongtrakool Dr. Narong Pimsarn

ABSTRACT

The purposes of this research were : (1) to study public relation circumstances the comparative and problems of Private Vocational Schools in Bangkok and (2) to compare public relation circumstance and problems of Private Vocational Schools classified by school sieges sample were those administrators, teachers and responsible persons from 52 schools. They were together 102 persons.

Questionnaires with rating scales were used for data collection. The Data were analyzed by the SPSS for Windows with percentage, mean, Standard Deviation.

The research finding as followings :

1. Public relations of Private Vocational School were conducted at moderate level. They were put in order from the highest to the lest mean such as printed maternal, student activities, audio visual special activities, special services, and mass media providing.

2. Large school conducted the public relation activities at the most level small. Whereas the medium and small school sieges conducted them at moderate level.

3. Public relation problems were found at least level.

4. All school sieges faced public relation problems at the least level.

กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์นี้สำเร็จลงได้ด้วยความกรุณาเอาใจใส่ ช่วยเหลือ ให้แนวคิด ตรวจสอบความถูกต้องต่างๆ และให้คำปรึกษาเป็นอย่างดี จากอาจารย์ไพรัตน์ พิกันน้อย ซึ่งเป็นอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ อาจารย์ ดร.พจนา ว่องตระกูล และอาจารย์ ดร.ณรงค์ พิมสาร อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วม ผู้วิจัยรู้สึกซาบซึ้งในความอนุเคราะห์จากท่าน และขอกราบขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง

ขอขอบพระคุณ รองศาสตราจารย์ ดร.ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ รองศาสตราจารย์ ดร.สมพร ไชยะ อาจารย์ ดร.มาลัย จีระวัฒนเกษตร์ อาจารย์อััจฉรา สืบสันธน์สกุลชัย และคณาจารย์ทุกๆ ท่าน ที่มีได้กล่าวนามไว้ที่กรุณาแนะนำแนวทางและให้กำลังใจแก่ผู้วิจัยและขอขอบคุณอาจารย์ใหญ่ และอาจารย์หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ที่เอื้ออำนวยต่อการจัดเก็บข้อมูลและให้ความร่วมมือตอบแบบสอบถามเป็นอย่างดี

นอกจากนี้ขอขอบพระคุณ ดร.ศิริมา พรนิมิตร ผู้อำนวยการโรงเรียนเทคนิคพาณิชยกรรม จรัลสนิทวงศ์ ขอขอบคุณผู้เชี่ยวชาญที่ช่วยอนุเคราะห์ในการตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ขอขอบคุณเพื่อนๆ น้องๆ และผู้ใกล้ชิดที่สุดโดยเฉพาะอย่างยิ่งคุณอภา วีระนภากุล และลูกรักทั้งสองคนที่เป็นกำลังใจในการทำวิทยานิพนธ์ตลอดระยะเวลาการศึกษา

คุณค่าและประโยชน์อันพึงมีจากวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ ผู้วิจัยขอมอบเพื่อเป็นความกตัญญูให้พระคุณบิดา มารดา และคณาจารย์ผู้มีพระคุณอย่างยิ่งของผู้ศึกษาวิจัย

ถวิล วีระนภากุล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย.....	I
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	III
กิตติกรรมประกาศ.....	IV
สารบัญ.....	V
สารบัญตาราง.....	VII
บทที่ 1 บทนำ.....	1
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
1.2 วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	4
1.3 สมมติฐานในการวิจัย.....	4
1.4 ทฤษฎีและกรอบแนวคิดในการวิจัย.....	5
1.5 ขอบเขตการวิจัย.....	5
1.6 ขอบเขตพื้นที่หรือสภาพทางภูมิศาสตร์.....	6
1.7 คำนิยามศัพท์เฉพาะ.....	6
บทที่ 2 ทฤษฎี หลักการ และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	8
2.1 ความหมายของการประชาสัมพันธ์.....	8
2.2 ความหมายของการประชาสัมพันธ์โรงเรียน.....	9
2.3 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ของการประชาสัมพันธ์.....	12
2.4 ความสัมพันธ์ส่วนบุคคลในองค์กร.....	14
2.5 ความสัมพันธ์กับกลุ่มบุคคล.....	21
2.6 ลักษณะของกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน.....	23
2.7 หลักการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน.....	27
2.8 วิธีดำเนินการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน.....	29
2.9 เครื่องมือและสื่อในการประชาสัมพันธ์โรงเรียน.....	33

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย.....	36
3.1 ประชากร.....	36
3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	36
3.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	39
3.4 การวิเคราะห์ข้อมูล.....	39
3.5 สถิติที่ใช้ในการวิจัย.....	40
บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	41
บทที่ 5 สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ.....	76
5.1 วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	76
5.2 สมมติฐานในการวิจัย.....	76
5.3 สรุปผลการวิจัย.....	77
5.4 อภิปรายผล.....	79
5.5 ข้อเสนอแนะสำหรับการนำผลของการวิจัยไปใช้.....	87
บรรณานุกรม.....	88
ภาคผนวก.....	91
ภาคผนวก ก หนังสือราชการ.....	92
ภาคผนวก ข แบบสอบถามเพื่อการวิจัย.....	109
ประวัติผู้เขียน.....	121

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
4.1 แสดงจำนวนและร้อยละของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์ โรงเรียน จำแนกตามเพศ อายุ และระดับการศึกษา.....	43
4.2 แสดงจำนวนและร้อยละของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียน จำแนกตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งปัจจุบัน ความรู้เกี่ยวกับ งานประชาสัมพันธ์	44
4.3 แสดงจำนวนอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียน ของโรงเรียนเอกชน อาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร จำแนกตาม ขนาดของโรงเรียน.....	45
4.4 ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนเกี่ยวกับสภาพการจัดกิจกรรมการประชาสัมพันธ์โรงเรียน...	46
4.5 ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่ และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ โรงเรียน ด้านกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน.....	47
4.6 ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียน เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน ด้านการ จัดทำสิ่งพิมพ์และเอกสารต่าง ๆ ของโรงเรียน.....	49
4.7 ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน ด้านการ ให้ข่าวออกข่าวแก่นักหนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์.....	51
4.8 ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียน เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน ด้านการใช้สื่อเกี่ยวกับโซเชียลมีเดีย.....	53
4.9 เฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียน เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน ด้านการจัดกิจกรรมในโอกาสพิเศษและบริการพิเศษต่าง ๆ ของโรงเรียน.....	54
4.10 ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่าย ประชาสัมพันธ์โรงเรียน เกี่ยวกับปัญหาในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน.....	56

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่	หน้า
4.11 เปรียบเทียบความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนเกี่ยวกับสภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน จำแนกตามขนาดของโรงเรียน.....	58
4.12 เปรียบเทียบความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนเกี่ยวกับสภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน จำแนกตามขนาดของโรงเรียนด้านการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน.....	60
4.13 เปรียบเทียบความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนเกี่ยวกับสภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน จำแนกตามขนาดของโรงเรียนด้านการจัดทำสิ่งพิมพ์และเอกสารต่างๆ ของโรงเรียน.....	62
4.14 เปรียบเทียบความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนเกี่ยวกับสภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน จำแนกตามขนาดโรงเรียนด้านการให้ข่าวแก่นั่งสื่อพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์	64
4.15 เปรียบเทียบความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนเกี่ยวกับสภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน จำแนกตามขนาดโรงเรียนด้านการใช้สื่อเกี่ยวกับสื่อทัศนูปกรณ์	66
4.16 เปรียบเทียบความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนเกี่ยวกับสภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน จำแนกตามขนาดโรงเรียนด้านการจัดกิจกรรมพิเศษ และบริการพิเศษต่าง ๆ ของโรงเรียน.....	69
4.17 เปรียบเทียบความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนเกี่ยวกับปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนจำแนกตามขนาดโรงเรียน.....	71

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

โดยทั่วไปในองค์กร การประชาสัมพันธ์มีความจำเป็นอย่างยิ่งต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงาน การประชาสัมพันธ์มีความจำเป็นอย่างยิ่ง ไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานทั้งทางภาครัฐและเอกชน ดังที่ วิจิตร อวระกุล (2526 : 5-6) กล่าวว่า การประชาสัมพันธ์เป็นกรรมวิธีที่จะสร้างให้เกิดความเข้าใจอันดีระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ กับประชาชน หรือระหว่างรัฐบาลกับประชาชน หรือระหว่างผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานนั้นด้วยตนเอง เพื่อให้เกิดความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีซึ่งจะยังผลให้เกิดความร่วมมือ เสียสละเพื่อส่วนรวม ให้การสนับสนุนการดำเนินงานของสถาบันองค์กรให้เป็นไปด้วยความราบรื่น ก้าวหน้าและมีเสถียรภาพมั่นคง

การดำเนินการประชาสัมพันธ์เพื่อต้องการให้ประชาชนเกิดความเข้าใจอย่างถูกต้อง เกิดการเรียนรู้ เพื่อให้แต่ละคนแสดงออกซึ่งพฤติกรรมที่ดี และเกิดความสัมพันธ์อันดีมีความราบรื่นในการปฏิบัติงานเป็นผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างมีผลิตผล ทำให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเช่นเดียวกัน อุทัย หิรัญโต (2520 : 8-12) ได้กล่าวถึงความสำคัญของการประชาสัมพันธ์ไว้ว่า การประชาสัมพันธ์มีฐานะเป็นองค์ประกอบส่วนหนึ่งของการบริหารราชการ ไม่ว่าจะเป็นฝ่ายบริหาร ฝ่ายนิติบัญญัติและตุลาการ เพราะรัฐบาลชอบที่จะต้องรายงานผลการปฏิบัติงานต่อประชาชน เพื่ออาศัยความร่วมมือสนับสนุนจากประชาชน ฉะนั้นรัฐจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องกระทำทุกวิถีทาง เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีกับประชาชน การสร้างความเข้าใจด้วยผลงาน หรือโดยการรายงานผลการปฏิบัติงาน จะเป็นการชี้ให้เห็นถึงความสัมฤทธิ์ผลในนโยบาย และประสิทธิภาพของงานว่ามีอยู่มากน้อยเพียงใด และผลงานของรัฐบาลจะโน้มนำและสร้างให้เกิดความร่วมมือร่วมใจ และเสียสละสนับสนุนจากประชาชน เพราะฉะนั้นการประชาสัมพันธ์เปรียบเหมือนน้ำมันหล่อลื่นที่ทำหน้าที่ให้กลไกของรัฐ และประชาชนเคลื่อนไหวไปมาอย่างคล่องตัว รัฐกับประชาชนจะมีความสัมพันธ์กันอย่างใกล้ชิด มีความเข้าใจซึ่งกันและกันและไม่มี การหลงผิด

การประชาสัมพันธ์นับได้ว่าเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานในทุกองค์การ สถาบัน เพราะการประชาสัมพันธ์เป็นพื้นฐานของปรัชญาสังคมแห่งการจัดการหรือการบริหาร (วิรัช อภิรัตน์กุล. 2526 : 43) ดังนั้นการประชาสัมพันธ์จึงเข้ามามีบทบาทในชีวิตประจำวันของมนุษย์ และมีความสำคัญต่อหน่วยงานของรัฐ และเอกชน นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์ (2526 : 2)

เอกส กล่าวไว้ว่า มนุษย์อยู่ร่วมกันมักย่อมมีทัศนคติความเชื่อความต้องการ และภูมิหลังทางเศรษฐกิจ วัฒนธรรมไม่เท่ากัน อีกทั้งยังมีให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สังคม การเมือง และการศึกษาแตกต่างกัน ย่อมเป็นเหตุให้เกิดความไม่เข้าใจได้มากขึ้น และการสื่อสารแบบตัวต่อตัวยากขึ้น การขยายใหญ่ของหน่วยงานตลอดจนการแก่งแย่งในการสร้างความเชื่อถือ ดังนั้นการประชาสัมพันธ์จึงเข้ามามีบทบาทในการสร้างไมตรีสัมพันธ์ ขจัดข้อขัดแย้ง และเพื่อแจ้งข่าวคราวให้ทราบกันอย่างทั่วถึง

โรงเรียนเป็นองค์กรหนึ่งของสังคมที่ทำหน้าที่อบรมสั่งสอน ให้ความรู้บุคคลต่าง ๆ ในสังคมให้เป็นคนดีมีความรู้ ความสามารถ ทักษะในวิชาชีพ ตลอดจนมีความสามารถปรับตัวเข้ากับสังคมได้ตามภาวะการณ์เป็นอย่างดี สิ่งหนึ่งที่โรงเรียนจะต้องปฏิบัติคือการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ชื่อเสียง และผลงานของโรงเรียนให้เป็นที่ยอมรับและน่าเชื่อถือต่อไป ดังที่ พันธ์ หันนาคินทร์ (2529 : 346-347) ได้กล่าวถึงจุดประสงค์ของการประชาสัมพันธ์โรงเรียนว่า เพื่อแถลงข่าวสารข้อเท็จจริงต่าง ๆ ที่ผู้ปกครองต้องการทราบเกี่ยวกับการดำเนินงานของโรงเรียนที่ได้ส่งลูกหลานมาเข้าเรียน เพื่อหาความร่วมมือจากชุมชน ทำให้ชุมชนเข้าใจโรงเรียนดีขึ้น ย่อมจะสามารถขจัดความขัดแย้งระหว่างนโยบายของโรงเรียนกับความเชื่อถือหรือความรู้สึกนึกคิดของผู้ปกครองในชุมชนนั้น ๆ ป้องกันความเข้าใจผิด และป้องกันการถูกโจมตีหรือวิพากษ์วิจารณ์อย่างไม่เป็นธรรมจากบุคคลที่ไม่เป็นมิตรต่อโรงเรียน เป็นการสนับสนุนให้นักเรียนเห็นคุณค่าในการศึกษา และพยายามที่จะเรียนต่อไปเมื่อทราบจุดหมาย วิชาที่มีสอนในโรงเรียนตลอดจนแนวทางที่จะประกอบอาชีพหรือเรียนต่อในเมื่อจบออกจากโรงเรียนนั้น ๆ ไปแล้ว ทำให้ผู้ปกครองเกิดความเชื่อมั่นในโรงเรียนมากยิ่งขึ้นเพราะได้รับทราบข่าวคราวความเป็นไปและความเคลื่อนไหวของโรงเรียนอยู่เสมอ ๆ

ในการดำเนินงานของโรงเรียนซึ่งถือได้ว่าเป็นสถาบัน องค์กรแบบหนึ่งในสังคมนั้น จึงมีความจำเป็นที่จะต้องใช้การประชาสัมพันธ์เป็นส่วนหนึ่งในการบริหารงานในโรงเรียน เพราะว่าการดำเนินงานอะไรก็ตามถ้าได้มีการสร้างความสัมพันธ์กับประชาชน เผยแพร่ออกไปให้ประชาชนทราบ ให้ประชาชนเข้าใจในการดำเนินงานของเราให้ประชาชนมีส่วนร่วมรู้เห็นในการดำเนินงานของเราประชาชนก็จะให้การสนับสนุน (วิจิตร อวระกุล. 2526 : 5)

โรงเรียนในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการจะแบ่งออกเป็น 2 ประเภทใหญ่ ๆ คือ โรงเรียนรัฐบาลกับโรงเรียนเอกชน ซึ่งผู้ปกครองส่วนใหญ่จะส่งบุตรหลานเข้าเรียนในโรงเรียนรัฐบาล เนื่องจากค่าใช้จ่ายน้อยกว่าโรงเรียนเอกชน ผู้ปกครองมีความเชื่อมั่นในการดำเนินการโดยรัฐบาล และมาตรฐานของโรงเรียนที่เป็นไปตามกฎระเบียบของทางการคือกระทรวงศึกษาธิการ ดังนั้น การประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนรัฐบาลเพื่อจูงใจให้ผู้ปกครองส่งบุตรหลานเข้ามาเรียน จึงมีความจำเป็นน้อยกว่าโรงเรียนเอกชน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร ซึ่งมีโรงเรียนหรือวิทยาลัยของรัฐประเภทนี้อยู่หลายแห่ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ขณะเดียวกันโรงเรียนเอกชนประเภทนี้ก็มีมากมายหลายแห่งกระจายอยู่ทั่วไปใน กรุงเทพมหานคร จากสถิติการศึกษาเอกชน 2540 (กองนโยบายและแผน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน. 2540 : 27) มีโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาในกรุงเทพมหานครถึง 103 แห่ง ในจำนวนนี้เป็นโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรมถึง 53 แห่ง ประกอบด้วยโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรมในเขตกรุงเทพมหานครมีเพิ่มมากขึ้น เช่น ในปี 2541 เพิ่มอีก 3 แห่ง และมีแนวโน้มจะเพิ่มขึ้นในอนาคต (กองสถิติและแผน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน. 2540 : 5) มีการแข่งขันกันมากในเชิงของการแนะนำให้นักเรียนสนใจมาศึกษาในสถานศึกษาของแต่ละโรงเรียน โดยใช้รูปแบบต่าง ๆ สื่อต่าง ๆ มากมายทั้งที่มีค่าใช้จ่ายต่อสื่อนั้น ๆ ถูกบ้าง แพงบ้าง

จากจำนวนโรงเรียนทั้งของภาครัฐบาลและเอกชนที่มีมาก จึงทำให้โรงเรียนเอกชนซึ่งลงทุนในการดำเนินกิจการเอง ค่อนข้างให้ความสำคัญต่อการประชาสัมพันธ์มาก และจากสถิติโรงเรียนเอกชนประเภทวิชาพาณิชยกรรมหลายแห่งในเขตกรุงเทพมหานคร พบว่า มีสถิติจำนวนผู้เรียนลดลงจากเดิม เช่น โรงเรียนวิมลพาณิชยกรรมศรียาน ในปีการศึกษา 2540 มีจำนวนนักเรียน 1,069 คน ปีการศึกษา 2541 มีจำนวน 913 คน และในปีการศึกษา 2542 มีจำนวน 726 คน โรงเรียนจรัสสนิทวงศ์บริหารธุรกิจ ในปีการศึกษา 2540 มีจำนวนนักเรียน 1,012 คน ปีการศึกษา 2541 มีจำนวน 866 คน และในปีการศึกษา 2542 มีจำนวน 1,024 และโรงเรียนพาณิชยกรรมจรัสสนิทวงศ์ ปีการศึกษา 2540 มีจำนวนนักเรียน 694 คน ปีการศึกษา 2541 มีจำนวน 587 คน และในปีการศึกษา 2542 จำนวน 642 คน เป็นต้น (รายงานประจำปี. 2542 : 9)

นอกจากนี้ข่าวจากสื่อต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นหนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ มักจะประโคมข่าวพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของนักเรียนโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา เช่น ข่าวการวิวาทกันถึงขั้นฆ่ากันตายบนรถเมล์ของนักเรียนโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาเมื่อวันจันทร์ที่ 16 พฤศจิกายน 2541(น.ส.พ. ข่าวสด ฉบับที่ : 2908) เมื่อวันที่ 18 เดือนมกราคม พ.ศ. 2542 (น.ส.พ. ข่าวสด ฉบับที่ : 2971) ช่มชืดบนรถเมล์ เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2542 (น.ส.พ. ข่าวสด ฉบับที่ : 3008) ฆ่ากันตายบนรถเมล์ เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2542 (น.ส.พ.ไทยรัฐ ฉบับที่ : 15123) นักเรียนอาชีวศึกษายกพวกตีกันในงานฟร็อคคอนเสิร์ต หน้าห้างสรรพสินค้าชื่อดัง เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2542 (น.ส.พ.ไทยรัฐ ฉบับที่ : 15126) เหตุการณ์ต่าง ๆ เหล่านี้มักจะมีนักศึกษาโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องเสมอ ทำให้ผู้ปกครองขาดความศรัทธาเชื่อถือโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ไม่กล้าส่งบุตรหลานเข้ามาเรียนในโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ทำให้ความสัมพันธ์ของชุมชนที่มีต่อโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา อาจมองโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ไปในทางลบ เช่น ไม่ได้มาตรฐานในเรื่องการเรียน การสอน ครูอาจารย์ไม่มีคุณภาพ การเรียนการสอนไม่ทันสมัย อุปกรณ์การสอนไม่เพียงพอ และค่าใช้จ่ายที่สูงกว่าโรงเรียนอาชีวศึกษาของรัฐบาล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่นำไปส่วนหนึ่งหรือทั้งหมดโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชนไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมีเหตุดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แต่ในความเป็นจริงแล้วเหตุการณ์เหล่านี้เกิดขึ้นเฉพาะโรงเรียนบางโรงเรียนเท่านั้น โรงเรียนส่วนใหญ่ดี เพียงแต่ไม่มีโอกาสได้เสนอข่าวสารให้เป็นที่สนใจต่อสาธารณชน เพราะโรงเรียนขาดการประชาสัมพันธ์จึงเป็นสาเหตุที่ทำให้โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรมได้ให้ความสำคัญต่องานประชาสัมพันธ์และต้องใช้ความพยายามอย่างมากที่จะประชาสัมพันธ์ดึงดูดความสนใจของผู้ปกครองและนักเรียน ให้หันมาเรียนในโรงเรียนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรมมากยิ่งขึ้น

จากเอกสารและการนำเสนอข้อมูลดังกล่าวของสื่อมวลชน อาจเป็นสาเหตุให้จำนวนนักเรียนลดลงได้ ประกอบกับยังไม่มีผู้ใดได้ทำการศึกษาถึงสภาพและปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรมดังกล่าว ดังนั้น ผู้วิจัยจึงมีความสนใจที่จะทำการศึกษาสภาพและปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร ว่าได้จัดกิจกรรมทางด้านประชาสัมพันธ์กันมากน้อยเพียงใด เพื่อให้โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรมในเขตกรุงเทพมหานคร นำไปพิจารณาถึงสภาพการจัดกิจกรรมการประชาสัมพันธ์โรงเรียน เพื่อจะได้้นำเอารูปแบบที่เหมาะสมไปใช้ และจะได้หาทางปรับปรุงแก้ไขให้งานด้านประชาสัมพันธ์มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นต่อไป

1.2 วัตถุประสงค์ของการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

1. เพื่อศึกษาสภาพและปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร
2. เพื่อเปรียบเทียบสภาพและปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน ของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

1.3 สมมติฐานในการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้ตั้งสมมติฐานการวิจัยไว้ดังนี้

1. โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ที่มีขนาดต่างกัน มีสภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน แตกต่างกัน
2. โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรมที่มีขนาดต่างกัน มีปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน แตกต่างกัน

เอกสารจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน แตกต่างกัน รศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.4 ทฤษฎีและกรอบแนวคิดในการวิจัย

การประชาสัมพันธ์โรงเรียนมีความสำคัญอย่างยิ่ง โดยเฉพาะสถานศึกษาประเภท อาชีวศึกษาเอกชน ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร ซึ่งอาจารย์ใหญ่ จะต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับสภาพการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีในการวิจัย ครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษาทฤษฎีเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์หลายทฤษฎี และได้พิจารณาเห็นว่า แนวทางเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ของ นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์ (2530 : 4) ได้กำหนดวิธีการ จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน ดังต่อไปนี้

1. การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน
2. การจัดทำสิ่งพิมพ์และเอกสารต่าง ๆ ของโรงเรียน
3. การให้ข่าว ออกข่าว แก่หนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์
4. การใช้สื่อเกี่ยวกับ สื่อทัศนูปกรณ์
5. การจัดกิจกรรมในโอกาสพิเศษ และบริการพิเศษต่าง ๆ ของโรงเรียน

การจัดการประชาสัมพันธ์โรงเรียนหากจะให้ประสบความสำเร็จแล้ว ผู้บริหารจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องของการบริหารทรัพยากรบุคคลหรือปัจจัยพื้นฐาน 4 ประการซึ่ง เรียกว่า ทฤษฎี "4 M'S " (นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์. 2525 : 40 - 41) คือ วิธจัดการ (Management) คน (Man Power) เงิน (Money) และวัสดุ สิ่งของ (Material) ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานของ โรงเรียนประสบความสำเร็จ ผู้บริหารจะต้องมีความรู้ในเรื่องต่าง ๆ ดังกล่าวข้างต้นเป็นอย่างดี จึง จะทำให้การบริหารเรื่องการประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนประสบความสำเร็จและบรรลุตามวัตถุประสงค์

1.5 ขอบเขตการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ศึกษาสภาพและปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน ของโรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร ในโรงเรียนที่เปิดสอนในปี การศึกษา 2542 จำนวน 51 โรงเรียน

1.5.1 ประชากร

ประชากรได้แก่อาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนของโรงเรียนเอกชน อาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร ในโรงเรียนที่เปิดทำการสอนใน ปีการศึกษา 2542 จำนวน 51 โรงเรียน ประกอบด้วย อาจารย์ใหญ่ 51 คน อาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์ 51 คนรวม 102 คน โดยศึกษาจากประชากรทั้งหมด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.5.2 ตัวแปรที่ศึกษา

1.5.2.1 ตัวแปรต้น คือขนาดของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม จำแนกได้ 3 ขนาด ได้แก่

1. ขนาดใหญ่
2. ขนาดกลาง
3. ขนาดเล็ก

1.5.2.2 ตัวแปรตาม คือ

1) สภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน ของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ใน 5 ด้าน คือ

1. การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน
2. การจัดทำสิ่งพิมพ์และเอกสารต่าง ๆ ของโรงเรียน
3. การให้ข่าว ออกข่าว แก่หนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์
4. การใช้สื่อเกี่ยวกับ โสตทัศนอุปกรณ์
5. การจัดกิจกรรมในโอกาสพิเศษ และบริการพิเศษต่าง ๆ ของโรงเรียน

2) ปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม โดยยึดหลักปัจจัยพื้นฐานการบริหารทรัพยากรบุคคล 4 ประการคือ คน เงิน วัสดุสิ่งของ และการจัดการ

1.6 ขอบเขตพื้นที่หรือสภาพทางภูมิศาสตร์

การวิจัยครั้งนี้ศึกษาโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร ในปีการศึกษา 2542 เท่านั้น

1.7 คำนิยามศัพท์เฉพาะ

เพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกันและตรงตามจุดมุ่งหมาย ของการวิจัยในครั้งนี้จึงได้นิยามศัพท์ดังนี้คือ

1. โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม หมายถึง โรงเรียนในกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน กระทรวงศึกษาธิการ ที่เปิดทำการสอนเฉพาะประเภทวิชาพาณิชยกรรม ที่มีสถานที่ตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร

2. อาจารย์ใหญ่ หมายถึง บุคคลที่โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม มอบให้ทำหน้าที่ครูใหญ่ในโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม

3. อาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์ หมายถึง บุคคลที่โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภท วิชาพาณิชยกรรม ได้มอบหมายให้ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์ในโรงเรียน

4. ขนาดโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา หมายถึง โรงเรียนที่มีจำนวนผู้เรียนโดย แบ่งออกเป็น 3 ขนาดตามจำนวนนักเรียน ดังนี้

1. โรงเรียนขนาดใหญ่ หมายถึง จำนวนนักเรียน มากกว่า 800 คน
2. โรงเรียนขนาดกลาง หมายถึง จำนวนนักเรียน 401 – 800 คน
3. โรงเรียนขนาดเล็ก หมายถึง จำนวนนักเรียน น้อยกว่า 400 คน

5. ปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน หมายถึง ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการบริหารปัจจัยพื้นฐาน 4 ประการ คือ คน เงิน วัสดุอุปกรณ์ และการจัดการ

6. สภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน หมายถึง กิจกรรมเสริมที่โรงเรียน ได้จัดขึ้นเพื่อใช้เป็นช่องทางในการประชาสัมพันธ์โรงเรียน ประกอบด้วยกิจกรรม 5 ประการ ดังนี้

1.1. การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน หมายถึง การแข่งขันและประกวด การแสดงดนตรี งานสังคม การออกวารสารของนักเรียน สโมสรหรือชุมนุมต่าง ๆ ของนักเรียน สภานักเรียน การประชุมนักเรียน การทัศนศึกษา พิธีรับประกาศนียบัตร

1.2. การจัดทำสิ่งพิมพ์และเอกสารต่าง ๆ ของโรงเรียน หมายถึง ป้ายประกาศ หนังสือรุ่นประจำปี หนังสือวันสถาปนาโรงเรียน วารสารประจำโรงเรียน ป้ายโปสเตอร์ ภาพถ่าย ผลงานการจัดกิจกรรมโรงเรียน เอกสารคู่ของโรงเรียน บทความหรือผลงานดีเด่นของนักเรียน

1.3. การให้ข่าว ออกข่าว แก่หนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ หมายถึง การจัดให้มีการแถลงข่าว การเชิญสื่อมวลชนมาชมกิจกรรมของโรงเรียน การส่งผลงานดีเด่นของโรงเรียน เผยแพร่ทางสื่อมวลชน การจัดส่งนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมที่ทางสื่อมวลชนจัดขึ้น การประกาศรับนักเรียนใหม่ทางหนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ การจัดทำวีดิทัศน์ สไลด์ แผนภูมิแนะนำโรงเรียน และบริการข้อมูลข่าวสารทางอินเทอร์เน็ต

1.4. การใช้สื่อเกี่ยวกับ สไลด์ทัศนอุปกรณ์ หมายถึง การจัดนิทรรศการ การฉาย สไลด์ ภาพยนตร์ แผ่นเสียง เทปบันทึกเสียง

1.5. การจัดกิจกรรมในโอกาสพิเศษ และบริการพิเศษต่าง ๆ ของโรงเรียน หมายถึง วันครบรอบการจัดตั้งโรงเรียน วันสำคัญของชาติ ศาสนา บริการการใช้โรงเรียนเป็นสถานที่ประกอบงานมงคล บริการด้านเครื่องมือ อาคารสถานที่เพื่อประกอบกิจกรรมทางสังคม ของชุมชน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 2

ทฤษฎี หลักการ และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้รวบรวมทฤษฎี หลักการ เอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

- 2.1 ความหมายของการประชาสัมพันธ์
- 2.2 ความหมายของการประชาสัมพันธ์โรงเรียน
- 2.3 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ของการประชาสัมพันธ์
- 2.4 ความสัมพันธ์ส่วนบุคคลในองค์การ
- 2.5 ความสัมพันธ์กับกลุ่มบุคคล
- 2.6 ลักษณะของกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน
- 2.7 หลักการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน
- 2.8 วิธีดำเนินการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน
- 2.9 เครื่องมือและสื่อในการประชาสัมพันธ์โรงเรียน

2.1 ความหมายของการประชาสัมพันธ์

นักวิชาการด้านประชาสัมพันธ์หลายท่านได้ให้ความหมายของการประชาสัมพันธ์ไว้ต่าง ๆ กันดังนี้

วิรัช ลภีรัตนกุล (2526 : 4-5) ได้ให้ความหมายของการประชาสัมพันธ์ว่า การเกี่ยวข้องกับหมู่คน หรือความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานสถาบันกับประชาชน

ชม ภูมิภาค (2526 : 2-3) ได้ให้ความหมายของการประชาสัมพันธ์ว่า หมายถึง ความพยายามของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจมีทัศนคติที่ดีต่อหน่วยงานและกิจการของหน่วยงาน โดยถือว่าทัศนคติและความเข้าใจที่ดีเช่นนั้นจะทำให้หน่วยงานบรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ และยังเป็นหน้าที่ของหน่วยงานที่ต้องตรวจสอบทัศนคติหรือประชามติ เพื่อที่ปรับปรุงกิจการและนโยบายของหน่วยงาน เป็นผลดีต่อหน่วยงานและเป็นการสื่อสารและรับสารจากประชาชนซึ่งเป็นกระบวนการสองทาง

พรทิพย์ วรกิจโกศาทร (2531 : 4) ได้ให้ความหมายของการประชาสัมพันธ์ว่า หมายถึง ความพยายามที่มีการวางแผน และเป็นการกระทำที่มีต่อเนื่องในอันที่จะมีอิทธิพลเหนือความคิดจิตใจของประชาชนกลุ่มเป้าหมาย โดยการกระทำสิ่งที่มีคุณค่าให้กับสังคม เพื่อให้ประชาชนเหล่านี้เกิดทัศนคติที่ดีต่อหน่วยงาน เพื่อจะได้รับการสนับสนุน และร่วมมือในระยะยาว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

วิจิตร อวระกุล (2534 : 9-14) ได้ให้ความหมายไว้เป็น 3 ทางคือ ความสัมพันธ์ระหว่างสถาบันหรือบุคคลกับกลุ่มบุคคลหรือประชาชน ช่องทางหรือเครื่องมือที่ใช้เพื่อสื่อความสัมพันธ์และปริมาณ คุณภาพ หรือฐานะของความสัมพันธ์ของสถาบันหรือบุคคล กับกลุ่มบุคคลหรือประชาชน

Cutlip และ Center (1978 : 4) ได้ให้ความหมายว่า การประชาสัมพันธ์เป็นความพยายามที่มีการวางแผนในอันที่จะมีอิทธิพลต่อความคิดเห็นของประชาชนโดยให้การยอมรับการดำเนินธุรกิจของสถาบัน และเป็นการสื่อสารสองทาง และ Marston (1979 : 3) กล่าวว่า การประชาสัมพันธ์นั้น เป็นการสื่อสารที่โน้มน้าวใจ โดยมีการวางแผนเพื่อให้เกิดอิทธิพลต่อกลุ่มประชาชน เป็นสำคัญ

นอกจากนี้ราชบัณฑิตยสถาน (2525 : 496) ได้ให้ความหมายของการประชาสัมพันธ์ (Public Relations) ว่า หมายถึง การติดต่อสื่อสารเพื่อส่งเสริมความเข้าใจที่ถูกต้องต่อกัน

พจนานุกรม Webster's New Collegiate ได้ให้ความหมายของการประชาสัมพันธ์ว่า คือ ธุรกิจที่ช่วยชักนำให้ประชาชนเกิดความเข้าใจและมีความนิยมชมชอบ (Good Will) ต่อบุคคลหรือหน่วยงานในสถาบันนั้น

จากความหมายของการประชาสัมพันธ์ดังกล่าวสรุปได้ว่าการประชาสัมพันธ์คือการดำเนินงานอย่างมีแบบแผนขององค์การสถาบันที่ทำอย่างต่อเนื่อง เพื่อที่จะให้และรับข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนทั่วไป และช่วยสื่อสารให้บุคคลในสถาบันร่วมมือร่วมใจกันปรับตัวเข้าหากัน และเกิดทัศนคติที่ดีต่อสถาบันและเพื่อนร่วมงานเพื่อให้งานดำเนินไปด้วยดี โดยมีประชาติเป็นแนวบรรทัดฐาน

2.2 ความหมายของการประชาสัมพันธ์โรงเรียน

โรงเรียนเป็นหน่วยงานหนึ่งของสังคม ทำหน้าที่หลักในการให้การศึกษาอบรมอย่างเป็นระบบแก่ผู้เรียนเพื่อให้เป็นสมาชิกที่ดีและมีประสิทธิภาพต่อสังคม โรงเรียนจะต้องได้รับความร่วมมือจากมวลชนอย่างเหมาะสมกับสภาพทั้งทางเศรษฐกิจ และสังคม ดังนั้นโรงเรียนจึงคำนึงถึงความสัมพันธ์กับมวลชน และทำประโยชน์ให้กับสังคม ขณะเดียวกันก็เปิดโอกาสให้มวลชนเข้ามามีส่วนร่วมกับกิจกรรมของโรงเรียนด้วย เพราะการประชาสัมพันธ์ เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานในโรงเรียนเพราะการดำเนินงานอะไรก็ตาม ถ้ามีการสร้างความสัมพันธ์กับประชาชนโดยเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ ให้เข้าใจวิถีดำเนินงานและให้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานแล้ว ประชาชนก็จะสนับสนุนการดำเนินงานของโรงเรียน

การประชาสัมพันธ์โรงเรียน (School of Public Relations) นั้นถือว่าเป็นองค์การหรือสถานหนึ่งของสังคม ที่มีหน้าที่อบรมสั่งสอนเยาวชนให้มีความสามารถ และคุณลักษณะที่ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งยังมีให้คิดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พึงประสงค์ตามความต้องการของสังคมนั้น โรงเรียนจึงต้องมีความสัมพันธ์กับบุคคลต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน เพื่อให้การปฏิบัติงานตามภารกิจของโรงเรียน บรรลุผลสำเร็จตามที่ต้องการ การประชาสัมพันธ์โรงเรียนจึงเข้ามามีบทบาทอย่างมากในการสร้างความสัมพันธ์นี้ สำหรับความหมายของการประชาสัมพันธ์โรงเรียน มีบุคคลต่าง ๆ ให้ทัศนะไว้หลายประการ ดังนี้

ชม ภูมิภาค (2516 : 272) ได้ให้ความหมายของการประชาสัมพันธ์โรงเรียนว่า การประชาสัมพันธ์โรงเรียนเป็นขบวนการที่จะสร้างความสัมพันธ์กันในการทำงานแบบเป็นมิตรระหว่างโรงเรียนและชุมชนเป็นการกระทำที่จะช่วยให้ชุมชนได้ทราบถึงเรื่องราวของโรงเรียน ทราบถึงโครงการต่าง ๆ ของโรงเรียน

นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์ (2530 : 2) ได้ให้ความหมายของการประชาสัมพันธ์โรงเรียนว่า การประชาสัมพันธ์โรงเรียน หมายถึง การสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างกลุ่มบุคคลผู้ทำหน้าที่อยู่ในโรงเรียนกับชุมชนที่โรงเรียนตั้งอยู่ หรือกับผู้ปกครองที่ส่งบุตรหลานเข้ามาศึกษา รวมทั้งองค์การหรือบุคคลภายนอกที่มีส่วนสัมพันธ์กับโรงเรียนซึ่งโรงเรียนต้องรับใช้หรือให้บริการ การประชาสัมพันธ์โรงเรียนจึงควรเป็นกระบวนการไมตรีสัมพันธ์สองทาง

เอกชัย กี่สุขพันธ์ (2527 : 215) ได้ให้ความหมายของการประชาสัมพันธ์โรงเรียนว่า การประชาสัมพันธ์โรงเรียน หมายถึง การดำเนินงานเพื่อสร้างความเข้าใจหรือความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคลหรือกลุ่มบุคคล หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน เพื่อให้เกิดการประสานงานและความร่วมมือที่ดีในการบริหารโรงเรียน

อนันต์ธนา อังกินันท์ และเกื้อกุล คุปรัตน์ (2528 : 459) ได้ให้ความหมายของการประชาสัมพันธ์โรงเรียนว่า การประชาสัมพันธ์โรงเรียน หมายถึง การสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างกลุ่มบุคคลที่อยู่ภายในโรงเรียน อันได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียน ครู อาจารย์ เจ้าหน้าที่ของโรงเรียน นักเรียน ฯลฯ ให้มีความเข้าใจอันดีต่อกัน สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

Kindred (1957 : 16) ได้ให้ความหมายของการประชาสัมพันธ์โรงเรียนว่า การประชาสัมพันธ์โรงเรียนคือกระบวนการติดต่อสื่อสารสองทาง ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน มีความประสงค์เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนนี้ได้มีความเข้าใจและเป็นความจำเป็นในการปฏิบัติงานทางการศึกษา ทั้งนี้เพื่อให้ประชาชนที่มีความรู้ความสามารถเหล่านั้น มีความสนใจและร่วมมือในการปรับปรุงพัฒนาโรงเรียน

จากความหมายของการประชาสัมพันธ์โรงเรียนดังกล่าวสรุปได้ว่า การประชาสัมพันธ์โรงเรียน หมายถึง การสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกลุ่มบุคคลภายในโรงเรียนและกลุ่มประชาชนภายนอกที่มีส่วนสัมพันธ์กับโรงเรียนหรือกลุ่มบุคคลอื่น ๆ ให้มีความเข้าใจที่ดีและร่วมมือสนับสนุนการดำเนินงานของโรงเรียน โดยกระบวนการไมตรีสัมพันธ์สองทาง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ในฐานะที่โรงเรียนเป็นหน่วยงานหนึ่งของสังคมซึ่งตั้งอยู่ได้ด้วยความเชื่อถือและความร่วมมือจากประชาชน การประชาสัมพันธ์จึงเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับโรงเรียนในการที่จะกระตุ้นให้ประชาชนหันมาสนใจ และให้ความร่วมมือในการปรับปรุงการปฏิบัติงานซึ่ง ชม ภูมิภาค (2526: 272-273) ได้กล่าวถึงสาเหตุที่สถานศึกษาต้องจัดการประชาสัมพันธ์ไว้ 4 ประการ คือ

ประการที่ 1 ในระบบสังคมประชาธิปไตย รัฐมีข้อผูกพันที่จะต้องแจ้งกิจการต่าง ๆ ที่ได้ดำเนินไปให้ประชาชนทราบ ซึ่งโรงเรียนก็เป็นหน่วยงานหนึ่งของรัฐ

ประการที่ 2 โรงเรียนจะกระทำกิจการต่าง ๆ ได้สำเร็จขึ้นอยู่กับความสนใจ ความเข้าใจ ความมั่นใจที่ประชาชนให้แก่โรงเรียน เหตุที่โรงเรียนไม่เป็นที่เข้าใจถูกต้องในหมู่ประชาชนอาจเนื่องจากสาเหตุ 2 ประการคือ โรงเรียนมีความซับซ้อนมากขึ้นกว่าเดิมมากจึงทำให้เข้าใจยาก คนภายนอกวงการตามไม่ทัน และครูหรือนักการศึกษาไม่พอใจที่จะเห็นใครมายุ่งเกี่ยวกับโรงเรียน

ประการที่ 3 การศึกษาที่เด็กจะได้รับหากจะให้ดีที่สุดนั้นย่อมต้องการความร่วมมือระหว่างส่วนต่าง ๆ ของสังคมที่เกี่ยวข้องกับชีวิตเด็ก โรงเรียนเป็นเพียงพลังส่วนหนึ่งของสิ่งที่จะช่วยให้การศึกษาทั้งหมด

ประการที่ 4 ด้วยโครงการประชาสัมพันธ์ที่ดีเท่านั้น ที่จะเอาชนะอิทธิพลของกลุ่มอิทธิพลเพื่อมุ่งผลประโยชน์ของตนเอง

ส่วน นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์ (2530 : 2) ได้กล่าวถึงความจำเป็นในการประชาสัมพันธ์โดยยึดแนวความคิดและการปฏิบัติงานไว้ดังนี้

1. เพื่อให้เกิดมนุษยสัมพันธ์และสร้างภาพพจน์ที่ดีของหน่วยงาน
2. เพื่อความมีระบบระเบียบ ความซื่อสัตย์ และมีกิจกรรมอย่างต่อเนื่องที่จะให้การศึกษากับประชาชนในชุมชน ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับเป้าหมายโครงการศึกษา ปัญหาและสัมฤทธิ์ผลของโรงเรียน

3. เพื่อค้นหาแนวความคิดของประชาชนในชุมชนที่มีต่อโรงเรียน และความต้องการของชุมชนที่จะให้โรงเรียนจัดการศึกษาเพื่อบุตรหลานของท่าน

4. เพื่อให้เกิดความกระตือรือร้นในการมีส่วนร่วมระหว่างโรงเรียนกับชุมชน และบุคคลในอาชีพต่าง ๆ ในอันที่จะปรับปรุงและขยายกิจการงานของโรงเรียนให้ก้าวหน้ายิ่งขึ้น

จากแนวคิดดังกล่าวข้างต้นสรุปได้ว่า สาเหตุที่สถานศึกษา โรงเรียน ต้องจัดการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา เนื่องมาจากความเชื่อในหลักของประชาธิปไตยที่ประชาชนทุกคนพึงมีส่วนร่วมรับรู้ และมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของสถาบันองค์การในสังคมของประชาชนเหล่านั้น เพราะประชาชนเป็นผู้เสียภาษีให้รัฐเพื่อการก่อตั้งและดำเนินงาน

2.3 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ของการประชาสัมพันธ์

การที่จะทำให้การดำเนินงานของสถานศึกษาบรรลุจุดมุ่งหมายได้อย่างแท้จริงนั้น จำเป็นจะต้องมีการจัดการประชาสัมพันธ์ที่มีจุดมุ่งหมาย และวัตถุประสงค์ของการประชาสัมพันธ์อย่างแพร่หลายและถูกต้องเหมาะสม ซึ่งได้มีนักการศึกษาหลายท่านได้กล่าวว่จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ของการประชาสัมพันธ์โรงเรียนไว้ ดังนี้

นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์ (2530 : 28) ได้กำหนดจุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ ของการประชาสัมพันธ์โรงเรียนไว้ 10 ประการ ดังนี้

1. เพื่อเสนอรายงานให้ประชาชนทราบความเคลื่อนไหวเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ เกี่ยวกับกิจกรรมของโรงเรียนและการจัดการศึกษา
2. ส่งเสริมให้ประชาชนตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษา ให้รู้จักเป็นเจ้าของและเป็นหน้าที่ของประชาชนที่ต้องให้ความร่วมมือในการจัดการศึกษา
3. ส่งเสริมให้ครู นักเรียน และผู้ปกครองมีความสัมพันธ์ใกล้ชิดกัน ร่วมมือกันในการแก้ปัญหาของเด็กทั้งทางโรงเรียนและที่บ้าน
4. สร้างความเชื่อถือ ศรัทธา และความเชื่อมั่น ความนิยมของประชาชนที่มีต่อโรงเรียน
5. ประเมินความต้องการของผู้ปกครองและประชาชนในท้องถิ่นที่มีต่อการศึกษาเพื่อโรงเรียนจะได้หาทางสนองตอบต่อความต้องการอย่างแท้จริง
6. ช่วยแก้ไขข้อขัดแย้ง บรรเทาข้อข้องใจทั้งหลายในแง่ต่าง ๆ ที่นักเรียน ผู้ปกครอง ครูและประชาชนที่มีต่อโรงเรียนให้หมดสิ้นไป ให้ทุกฝ่ายมองโรงเรียนด้วยความชื่นชม
7. เพื่อเปิดโอกาสให้ฝ่ายต่าง ๆ ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา เสนอแนะเพื่อปรับปรุงให้แนวความคิด มิใช่เพียงแต่เป็นความต้องการของครูหรือโรงเรียนเท่านั้น
8. เพื่อให้นักเรียน ครู ผู้ปกครอง เข้าใจในระเบียบกฎเกณฑ์ และเหตุผลความจำเป็นที่ต้องมีกฎระเบียบให้เข้าใจตรงกัน เพื่อร่วมมือกันในการปฏิบัติ
9. เพื่อเชิญชวนให้ประชาชนสนับสนุนช่วยเหลือเกื้อกูลโรงเรียนทางด้าน กำลังกาย จิตใจ ปัญญา ความคิด วัสดุ โรงงาน ตลอดจนด้านการเงินที่ขาดแคลน
10. สร้างความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันระหว่างบ้าน โรงเรียน และชุมชนที่อยู่ใกล้ชิด โรงเรียนเป็นทั้งศูนย์ประชาคม ศูนย์การศึกษา และศูนย์วัฒนธรรมของชุมชน

เมธี ปิลันธนานนท์ (2525 : 261) ได้สรุปวัตถุประสงค์ของการประชาสัมพันธ์โรงเรียนตามความหมายของสมาคมผู้บริหารโรงเรียนของสหรัฐอเมริกา (AASA) ไว้ดังนี้

1. เพื่อแจ้งให้ประชาชนทราบถึงงานของโรงเรียน
2. เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในโรงเรียน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. เพื่อการสนับสนุนต่อโปรแกรมการศึกษาที่เหมาะสม
4. เพื่อพัฒนาความรู้สึกในเรื่องประชาธิปไตยในระบบการศึกษา
5. เพื่อปรับปรุงทัศนวิสัย ด้วยการนำเอาผู้ปกครองและครูมาทำงานร่วมกันหรือร่วมมือกันเพื่อสนองความต้องการจำเป็นต่าง ๆ ในการศึกษาของเด็ก
6. เพื่อบูรณาการเอาบ้าน โรงเรียน และชุมชนรวมเข้าด้วยกัน เพื่อปรับปรุงในโอกาสต่าง ๆ
7. เพื่อประเมินผลงานที่โรงเรียนจัดโปรแกรมการศึกษาว่าได้สนองความต้องการของเด็กและของชุมชนเพียงใด
8. เพื่อแก้ไขความเข้าใจผิดต่าง ๆ ที่มีต่อจุดหมายและกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน

เอกชัย กี่สุขพันธ์ (2527 : 315-316) ได้กำหนดความมุ่งหมายของการประชาสัมพันธ์ไว้

6 ประการ คือ

1. เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครอง และประชาชนที่โรงเรียนตั้งอยู่
2. เพื่อเป็นการแถลงหรือแจ้งข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของโรงเรียนให้ประชาชนทราบ
3. ส่งเสริมหรือชักชวนให้ประชาชนเข้ามามีส่วนช่วยเหลือโรงเรียนในเรื่องการจัดการศึกษา
4. เพื่อขจัดปัญหาความไม่เข้าใจ ความขัดแย้งต่าง ๆ ที่ครู นักเรียน ผู้ปกครองและประชาชนมีต่อโรงเรียนให้หมดสิ้นไป
5. เพื่อสร้างความสำนึกให้เกิดขึ้นในหมู่ครู นักเรียน ผู้ปกครอง และประชาชนว่าโรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของชุมชน และชุมชนควรให้ความสนใจในการจัดการศึกษาของโรงเรียนด้วย
6. เพื่อสร้างความเชื่อถือ ความนิยม และความมั่นใจในโรงเรียนให้เกิดขึ้น ในหมู่ประชาชน

อรุณ งามดี (2532 : 99) ได้ให้ความเห็นเกี่ยวกับจุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ของงานประชาสัมพันธ์ในหน่วยงานทางการศึกษา สรุปได้ดังนี้

1. เพื่อสร้างชื่อเสียงให้สถานศึกษา
2. เพื่อป้องกันและแก้ไขภาพลบของสถานศึกษา
3. เพื่อแสวงหาความร่วมมือและสนับสนุนการพัฒนาสถานศึกษา
4. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีและให้บริการชุมชน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Kindred (1975 : 16-17) ได้กำหนดความมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ของการ
ประชาสัมพันธ์โรงเรียนไว้ 8 ประการ คือ

1. เพื่อพัฒนาให้คนในชุมชนมีความเข้าใจอันดีต่อการปฏิบัติงานของโรงเรียน
2. เพื่อต้องการประเมินว่าคนในชุมชนมีความรู้สึกเกี่ยวกับโรงเรียนอย่างไร และต้องการให้โรงเรียนปฏิบัติงานเพื่อความสำเร็จด้านใดบ้าง
3. เพื่อให้ได้รับความสนับสนุนทางการเงินในการจัดโครงการศึกษาอย่างเหมาะสม
4. เพื่อช่วยให้ประชาชนเกิดความรู้สึกกับผิดชอบโดยตรงต่อคุณภาพของการศึกษาที่โรงเรียนจัดให้
5. เพื่อให้เกิดความเข้าใจอันดี ยอมรับ เชื่อถือ และเชื่อมั่นในบุคลากรของโรงเรียน ตลอดจนบริการที่โรงเรียนจัดให้
6. เพื่อให้ชุมชนเกิดความไว้วางใจในความจำเป็นของโรงเรียน ที่จะต้องมีการเปลี่ยนแปลงในสิ่งที่โรงเรียนจะต้องทำเพื่อให้เกิดความเจริญก้าวหน้าของโรงเรียน
7. เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาการศึกษาของโรงเรียน
8. เพื่อสร้างความมีน้ำใจ ในการให้ความร่วมมือกันระหว่างโรงเรียนกับชุมชนในอันที่จะปรับปรุงสภาพชีวิตในชุมชนไปด้วย

จากการกำหนดความมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ในการประชาสัมพันธ์โรงเรียน
ของนักวิชาการดังกล่าวข้างต้น พอสรุปได้ว่า ความมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ของการ
ประชาสัมพันธ์โรงเรียนคือ

1. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรภายในโรงเรียน และบุคคลภายนอก
รวมทั้งสถาบันต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและไม่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน
2. เพื่อสร้างความนิยมและความเชื่อถือและป้องกันแก้ไขความเข้าใจผิด ซึ่งจะก่อให้เกิด
ความเสื่อมเสียชื่อเสียงของวิทยาลัย
3. เพื่อแสวงหาความร่วมมือร่วมใจและสนับสนุนโรงเรียนด้านต่าง ๆ จากบุคคล ชุมชน
และสถานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาของโรงเรียน โดยมีเป้าหมายหลักเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

2.4 ความสัมพันธ์ส่วนบุคคลในองค์การ

ความสัมพันธ์ส่วนบุคคลในองค์การ (Personal Relations) หมายถึง ความสัมพันธ์ของ
บุคคลแต่ละบุคคล ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาซึ่ง นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์ (2525 : 4) ได้
แบ่งประเภทของความสัมพันธ์ส่วนบุคคลในองค์การออกเป็น 4 ลักษณะ ดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. ความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรต่าง ๆ ในโรงเรียน (Staff Relations) ได้แก่

ความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารกับครู คณงานภาวโรง ครูต่อครู ครูต่อคณงานภาวโรง และระหว่างคณงานภาวโรงด้วยกันเอง ความสัมพันธ์อันดีของบุคคลเหล่านี้มีส่วนในการสร้างทัศนคติของชุมชนที่มีต่อโรงเรียน ชุมชนจะมีทัศนคติที่ดีหรือเลวต่อโรงเรียนขึ้นอยู่กับกรกระทำของโรงเรียนที่จะต้องทำให้บุคคลเหล่านี้เป็นดัวกลางที่จะอธิบาย นโยบายการทำงานทางด้านการศึกษาของโรงเรียนในทางที่ดีเพราะบุคคลเหล่านี้ต่างก็เป็นสมาชิกของชุมชน ย่อมมีโอกาสจะถ่ายทอดเรื่องราวของโรงเรียนไปสู่ชุมชนภายนอกโรงเรียน "ถ้าบุคคลเหล่านั้นมีขวัญดี มีทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียนของตนก็จะถ่ายทอดเรื่องราวในทางที่ดีและในทางตรงกันข้ามถ้าบุคคลเกิดความแตกแยกหรือขัดแย้งกัน แดกความสามัคคีไม่ร่วมมือ ขวัญเสียก็จะกล่าวในทางร้ายของโรงเรียนไปสู่ชุมชน" (นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์ (2525 : 30) การนิทาว่าร้ายกันของครู ตลอดจนการวิพากษ์วิจารณ์ การเอาเปรียบหลีกเลียง การรับผิดชอบ อิจฉาริษา แบ่งพรรคแบ่งพวก ใช้วิธีการไม่ยุติธรรมเพื่อให้ตนเองได้รับความดีความชอบ พานักเรียนไปทัศนศึกษาโดยไม่สนใจว่าจะกระทบกระเทือนต่อวิชาคนอื่น สิ่งเหล่านี้เป็นเพียง ตัวอย่างของความขัดแย้งของครูซึ่งมีผลต่อศรัทธาและความเชื่อมั่นของประชาชนทั่วไป (ชม ภูมิภาค 2516 : 297-298) ส่วน Kindred และคณะ (1976 : 138-140) ได้กล่าวว่ความสัมพันธ์ที่ไม่ดีของครูเกิดจาก

1. ขาดทิศทางในการบริหาร (Lack of Administrative Direction)
2. การปฏิบัติการสอนของครู (Instructional Practice) ครูจะต้องเข้าใจในวิธีสอนและปรัชญาของการเรียนการสอนให้สอดคล้องกัน
3. การปฏิบัติที่ขาดจรรยาบรรณของครู (Unethical Conduct)
4. การแบ่งงานรับผิดชอบ (Division Responsibility) ไม่มีความเหมาะสมกับสภาพความรู้ความสามารถหรือมากน้อยแตกต่างกัน
5. การเกาะกลุ่มกันของครู (Formation of Cliques) ได้แยกตัวออกไปเป็นกลุ่มย่อยตามความสนใจของแต่ละคนจนทำให้ขาดลักษณะความเป็นเพื่อนร่วมงาน (Colleagues)

การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีของบุคคลภายในกลุ่มเพื่อนร่วมงานจึงเป็นสิ่งสำคัญยิ่ง ชม ภูมิภาค (2516 : 297) และไชยยศ เรื่องสุวรรณ (2522 : 178) มีความเห็นสอดคล้องกันว่ "การประชาสัมพันธ์ภายนอกที่ดี ย่อมอยู่บนรากฐานของกาประชาสัมพันธ์ภายในที่ดี"

จากการศึกษารายละเอียดของวิธีการปฏิบัติและการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีของผู้ร่วมงานของ ชม ภูมิภาค (2516 : 297-299) นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์ (2525 : 30) Kindred และคณะ (1976 : 142-146) และ วิจิตร อวระกู (2526 : 268-269) สรุปได้ดังนี้

1. สร้างความรู้สึกรักนิตคิดให้เป็นเหมือนเพื่อนร่วมงาน (Colleagues) โดยการยอมรับ

เอกสาคูความคิดเห็นตลอดจนข้อเสนอแนะของผู้ร่วมงานศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้เข้าไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. สร้างให้ผู้ร่วมงานเกิดความจงรักภักดี (Loyalty) และเกิดความสามัคคี (Unity) ภูมิใจที่จะได้ใช้ความรู้ความสามารถตามความถนัด เช่น การตั้งคณะกรรมการทำงานหรือกรรมการที่ปรึกษาของโรงเรียน (Internal Advisory Committee) เพื่อปฏิบัติงานจึงเป็นสิ่งที่พึงกระทำ
3. ให้มีคณะกรรมการกำหนดขอบเขตของงานโดยได้รับการยอมรับจากผู้ร่วมงานถึงหน้าที่และความรับผิดชอบ (Division of Responsibility) อย่างเหมาะสมและยุติธรรม
4. จัดกิจกรรมยกย่องผู้ทำความดี โดยยอมรับในความสำเร็จของผู้ร่วมงานเหล่านั้น (Recognition of Accomplishments)
5. ให้เกียรติและยอมรับนับถือความสำเร็จของงานซึ่งกันและกันตลอดจนการรักษาสิทธิอันถูกต้องในงานที่สอน (Preserving the Right to teach) ไม่ดูถูกเหยียดหยามซึ่งกันและกัน
6. การพิจารณาความดีความชอบมีหลักเกณฑ์ข้อมูลยุติธรรมเพื่อส่งเสริมผู้ทำความดี จะได้รับความดีความชอบพิเศษ ผู้ที่ไม่ได้รับความดีความชอบพิเศษก็ควรได้รับความเห็นอกเห็นใจและยกย่อง
7. ดูแลสวัสดิการและสิทธิอันพึงมีพึงได้สิทธิพิเศษตลอดจนผลประโยชน์เกื้อกูลให้แก่ผู้ร่วมงานให้ได้รับความสะดวกและรวดเร็ว ตลอดจนขจัดปัดเป่าปัญหาทางด้านเศรษฐกิจและความเดือดร้อนอื่น ๆ ถ้าปฏิบัติได้
8. จัดสภาพการทำงานให้สะอาดสะดวก (Working Condition) เช่น ห้องพักครู การจัดหาวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนเอกสารตำรา เพื่อสนองความต้องการของครูที่จะใช้ให้เพียงพอโดยที่ครูไม่ต้องซื้อเอง
9. จัดให้มีการพบปะสังสรรค์กันเป็นครั้งคราวตามโอกาสที่เหมาะสม เช่น ในวัดปิดภาคเรียน ปีใหม่ การปฐมนิเทศครูใหม่ (Orientation of New Teacher) การแข่งขันกีฬาระหว่างเพื่อนร่วมงาน
10. ระวังการปฏิบัติที่ผิดจรรยาบรรณ เช่น นินทาว่าร้ายกันในหมู่ผู้ร่วมงาน
11. การจากระบบการสื่อสารติดต่อที่ดี (Communication During Negotiation) ภายในโรงเรียน
12. จัดเอกสารสิ่งพิมพ์ (Internal Publication) ให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องราวของโรงเรียน ตลอดจนความรู้ในด้านข่าวสารภายนอกโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของบุคลากร
13. สิ่งที่น่าสนใจอีกประการหนึ่งคือเมื่อโรงเรียนเชิญวิทยากร (Substitutive Teacher) หรือรับครูฝึกสอน (Intern Teacher) ให้มาทำการสอนนักเรียนหรือฝึกอบรม โรงเรียนควรจะสร้างความประทับใจให้บุคคลเหล่านั้นเกิดความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ความสัมพันธ์ระหว่างครูกับนักเรียนและศิษย์เก่า (Pupil and Alumni Relations) นักเรียน ศิษย์เก่าและสมาคมศิษย์เก่าเป็นส่วนหนึ่งที่จะประชาสัมพันธ์โรงเรียนให้กับผู้ปกครอง และบุคคลในชุมชนได้ทราบถึงสภาพของโรงเรียน โรงเรียนจะได้รับความร่วมมือหรือต่อต้านจากผู้ปกครองและศิษย์เก่าเหล่านั้นสิ่งที่สำคัญคือ พฤติกรรมของโรงเรียนที่แสดงออกต่อนักเรียน Kindred และคณะ (1976 : 106) นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์ (2525 : 30) และชม ภูมิภาค (2516 : 288-290) มีความเห็นสอดคล้องกันว่า ความประทับใจที่เกิดได้รับจากโรงเรียนคือ “พฤติกรรมการสอน การปกครอง ประสบการณ์ที่ได้รับจากการรู้จักครูใหญ่ การบริการของโรงเรียนในด้านสุขภาพอนามัย และความสะอาดต่าง ๆ เรื่องต่าง ๆ เหล่านี้นักเรียนจะนำไปบอกกล่าวแก่ ผู้ปกครองและชุมชน” ดังนั้นในการจัดกิจกรรมเพื่อประชาสัมพันธ์ระหว่างครูกับนักเรียนและศิษย์เก่าจะต้องคำนึงถึงสภาพแวดล้อม ซึ่งนพพงษ์ บุญจิตราดุลย์ (2525 : 35) กล่าวไว้ มี 4 ประการ คือ

1. บุคลิกภาพของครู มีอิทธิพลต่อแนวความคิด และความรู้สึกของนักเรียนที่มีต่อโรงเรียน นักเรียนจะชอบครูที่เข้าใจความต้องการของเด็กมีความเป็นกันเองและช่วยเหลือนักเรียนอย่างจริงใจ การทำให้นักเรียนได้ยอมรับนับถือบุคลิกภาพของครู (Respect of Personality) จะช่วยให้เป็นสิ่งเร้าในการเรียนและสร้างความร่วมมือร่วมใจแก่ครูและนักเรียนเป็นอย่างดี (ส่วน Kindred และคณะ. 1976 : 106)

2. ระเบียบและกฎเกณฑ์ของโรงเรียน ระเบียบของโรงเรียนจะต้องไม่ขัดกับธรรมเนียมประเพณีและความนิยมของชุมชนก่อนออกระเบียบควรมีการหยั่งเสียงเพื่อให้ได้รับการยอมรับ การเปลี่ยนแปลงต้องกระทำอย่างมั่นคงและยุติธรรม

3. หลักสูตรและการเปลี่ยนแปลงของหลักสูตร ต้องจัดให้เหมาะสมกับสภาพการณ์และความต้องการของผู้เรียน

4. การปฏิบัติและการใช้อำนาจของครูต่อนักเรียน โดยพิจารณาจากสิ่งต่อไปนี้

4.1 ให้การยอมรับนับถือต่อบุคลิกภาพของเด็กทุกคนเหมือนกัน

4.2 ระมัดระวังในปัญหาส่วนตัวและปัญหาทางวิชาชีพของครู อย่าให้

ขัดกัน

4.3 ระวังอย่าให้เกิดความลำเอียง

4.4 การลงโทษทางความประพฤติและวินัยนักเรียน ทำให้เหมาะสม

4.5 เตรียมการสอนอย่างดี

4.6 ใช้วิธีการสอนให้เหมาะสม

4.7 ระวังระวังในเรื่องประเด็นความขัดแย้งเป็นกรณี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวน 4.8 ให้การบ้านอย่างเหมาะสมเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.9 การให้คะแนนอย่างถูกต้องและเหมาะสม

4.10 จัดการสอนให้ถูกต้อง ตามเวลาและเนื้อหาที่จะสอน

4.11 ระมัดระวังเรื่องการให้เด็กตกหรือเด็กได้พิจารณาด้วยความถูกต้อง

และยุติธรรม

Kindred และคณะ (1976 : 109 -113) ได้กล่าวถึงกิจกรรมที่โรงเรียนควรจัดทำให้นักเรียนเพื่อส่งเสริมการประชาสัมพันธ์โรงเรียนคือ

1. การบริการ ได้แก่ ห้องสมุด โรงอาหาร บริการทางแพทย์ การอำนวยความสะดวกของสำนักงานโรงเรียนหรือห้องธุรการ และการเดินทาง

2. จัดการสำรวจความต้องการและรับฟังความคิดเห็นของนักเรียนในลักษณะสื่อสารสองทาง (Two-Way Communication) เช่น สำรวจความคิดเห็นด้วยแบบสอบถาม จัดตั้งปัญหาการแจ้งข่าวสารให้นักเรียนทราบ

3. การจัดให้มีคณะกรรมการที่ปรึกษาของนักเรียน (Student Advisory Committee) เพื่อเสนอเรื่องราวและความคิดเห็นความต้องการให้โรงเรียนทราบ

ในด้านความสัมพันธ์ระหว่างศิษย์เก่ากับครูและโรงเรียนควรกระทำในสิ่งต่อไปนี้

1. ติดตามความก้าวหน้า ความเคลื่อนไหวของศิษย์เก่า
2. เมื่อศิษย์เก่ามาขอความช่วยเหลือ ทางโรงเรียนควรอำนวยความสะดวก เช่น ขอใบสุทธิ ใบรับรอง

3. ให้โอกาสศิษย์เก่ามาจัดงานชุมนุมที่โรงเรียน
4. เชิญศิษย์เก่าที่ประสบความสำเร็จมาสนทนากับครูหรือนักเรียน
5. เมื่อมีงานหรือกิจกรรมพิเศษของโรงเรียน ก็เชิญศิษย์เก่ามาร่วม
6. ติดตามสภาพศิษย์เก่าของโรงเรียนที่ประสบความสำเร็จ ก้าวหน้าในหน้าที่การงานให้นักเรียนปัจจุบันได้ทราบและยึดถือเป็นแบบอย่าง

7. ครูใหญ่หรือครูหาโอกาสเยี่ยมเยียนศิษย์เก่าบ้างเมื่อมีโอกาส
8. ให้ความช่วยเหลือในการแก้ปัญหา เมื่อได้รับการขอร้องจากศิษย์เก่า
9. สนับสนุนให้จัดตั้งสมาคมศิษย์เก่าขึ้น
10. ชักจูงให้มาหาความรู้เพิ่มเติมถ้าโรงเรียนเปิดสอนวิชาชีพ
11. ส่งข่าวสารความเคลื่อนไหวของโรงเรียนให้ทราบเป็นประจำถ้ามีงบประมาณทำได้

4. ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครองกับครูและโรงเรียน (Parent Relations) ซึ่ง

Kindred และคณะ (1979 : 123-124) ได้กล่าวถึงความสัมพันธ์ของผู้ปกครองกับโรงเรียนไว้ว่า

“ผู้ปกครองเป็นผู้ที่ทราบข้อมูลข่าวสารของนักเรียนเป็นอย่างดี ซึ่งครูสามารถที่จะนำมาใช้
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ประโยชน์ในการอบรมสั่งสอนนักเรียนได้ และในขณะเดียวกันครูก็พอจะทราบทัศนคติและความนึกคิดของผู้ปกครองที่มีต่อโรงเรียน การแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครอง เป็นสิ่งหนึ่งที่โรงเรียนจะแสวงหาความร่วมมือร่วมใจเพื่อความเจริญก้าวหน้าของโรงเรียนจะแสวงหาความร่วมมือร่วมใจเพื่อความเจริญก้าวหน้าของโรงเรียน” นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์ (2525 : 72) ได้เสนอแนะวิธีแก้ปัญหาและอุปสรรคในการร่วมมือของผู้ปกครองไว้ดังนี้

1. สร้างทัศนคติที่ดีให้เกิดกับผู้ปกครอง
2. ครูมีทัศนคติที่ดีต่อผู้ปกครองในอาชีพต่าง ๆ ไม่ดูถูกเหยียดหยามผู้ปกครอง

ยากจน

3. ให้ทราบนโยบายและระเบียบปฏิบัติของโรงเรียนอย่างชัดเจน
4. จัดบริการด้านสวัสดิการนักเรียนให้ดี

กิจกรรมที่โรงเรียนควรดำเนินงานในการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับผู้ปกครองเพื่อการประชาสัมพันธ์โรงเรียนจากการศึกษารายละเอียดตามที่ Kindred และคณะ (1976 : 123-131) และนพพงษ์ บุญจิตราดุลย์ (2525 : 32) สรุปได้ดังนี้

1. การออกเยี่ยมเยียนผู้ปกครองเมื่อมีโอกาส
2. รายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาของนักเรียนให้ผู้ปกครองทราบ แจ้งเรื่องทางที่ดีให้ทราบบ้าง ไม่ใช่แจ้งแต่ปัญหาและความเลวร้ายของนักเรียน
3. เชิญผู้ปกครองมาเยี่ยมเยียนโรงเรียนในโอกาสที่มีกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียนและโรงเรียน
4. จัดการประชุมผู้ปกครองในโอกาสอันควรเป็นครั้งคราว
5. ส่งข่าวสาร จดหมายข่าว แจ้งความเคลื่อนไหวก้าวหน้า หรือเปลี่ยนแปลงของโรงเรียนให้ทราบ

โรงเรียนให้ทราบ

6. จัดนิทรรศการผลงานของนักเรียนและเชิญผู้ปกครองมาเยี่ยมชม
7. เชิญผู้ปกครองที่มีความเชี่ยวชาญมาให้ความรู้แก่เด็ก
8. เชิญผู้ปกครองมาเยี่ยมเยียนชมกิจกรรมพิเศษของโรงเรียน เช่น กีฬา ละครหรือดนตรี
9. จัดให้มีวัน “คุยกับครู” โดยเชิญผู้ปกครองมาสนทนากับครูประจำชั้นอย่างน้อยเทอมละครั้ง

ละครั้ง

10. ผลักดันให้เกิดสมาคมผู้ปกครองและครูขึ้น

4. ความสัมพันธ์ประชาชนในชุมชนกับครูและโรงเรียน (Community Relations)

ความสัมพันธ์ของโรงเรียนกับชุมชนเป็นสิ่งสำคัญที่โรงเรียนจะต้องให้ความสนใจเช่นเดียวกับกลุ่มบุคคลภายในโรงเรียน โรงเรียนกับชุมชนเป็นสิ่งที่ไม่สามารถจะแยกออกจากกันได้เพราะ

เอกส “ชุมชนเป็นผู้กำหนดการดำเนินงานของโรงเรียน ความพยายามที่จะแยกโรงเรียนออกจากชุมชนจึงไม่ว่การณใด ๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เป็นความคิดที่ไม่ถูกต้อง และจะนำความยุ่งยากไปสู่โรงเรียนและเด็ก ชุมชน และโรงเรียนจึงแยกจากกันไม่ได้" (เจมส์ บี โคนเนนท์ อ้างใน Merle Sumption. 1966)

ส่วนสมาคมการวิจัยการศึกษาแห่งชาติของสหรัฐอเมริกา (National Society for Study of Education. 1964 : 3) ได้กล่าวถึงความร่วมมือระหว่างประชาชนและโรงเรียนเพื่อสร้างคุณภาพการศึกษาให้เกิดขึ้นแก่โรงเรียนไว้ว่า

โดยสภาพปกติทั่ว ๆ ไป ผู้ปกครองของนักเรียนจะสนใจในการศึกษาของบุตรหลานของตน ผู้ปกครองเหล่านั้นต้องการจะทราบว่าใครคือผู้สอนนักเรียน และสอนอะไรให้แก่เด็กนักเรียนและได้รับผลดีหรือไม่อย่างไร ตราบใดที่ผู้ปกครองเหล่านั้นยังเชื่อว่า การดำเนินงานของโรงเรียนยังเป็นไปด้วยดีประชาชนก็จะไม่วิพากษ์วิจารณ์โรงเรียน แต่ถ้าผู้ปกครองเหล่านั้นเกิดความสงสัยไม่แน่ใจในความเจริญก้าวหน้าของโรงเรียนซึ่งมีผลกระทบต่อเด็กของเขาเหล่านั้นประชาชนเหล่านั้นจะแสดงออกด้วยการวิพากษ์วิจารณ์โรงเรียนอย่างเต็มที่และจะไม่เป็นผลดีแก่โรงเรียนเลย

สอาด พรหมน้อย (2523 : 151-153) ได้ทำการศึกษาวิจัยเรื่อง การจัดประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนประถมศึกษา จังหวัดอุดรธานี ผลการวิจัยพบว่า สภาพที่ปฏิบัติจริงซึ่งโรงเรียนทำ อยู่ในเกณฑ์มากคือ ด้านความสัมพันธ์อันดีของบุคลากรในโรงเรียน และความสัมพันธ์อันดีกับนักเรียน สภาพที่ปฏิบัติอยู่ในเกณฑ์น้อยคือ ด้านความสัมพันธ์กับกลุ่มบุคคล และสมาคมวิชาชีพต่าง ๆ การใช้กิจกรรมนักเรียนและการบริการของโรงเรียน การใช้เอกสารสิ่งพิมพ์และสื่อมวลชน

ธนะศักดิ์ รอดเมฆ (2528 : บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ในโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 6 ผลการวิจัยพบว่า

1. กิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนที่โรงเรียนปฏิบัติออกมาให้เห็นตามความคิดเห็นรวมของประชากร 2 กลุ่ม อยู่ในระดับมากมี 2 ด้าน คือ กิจกรรมที่สร้างความสัมพันธ์อันดีกับนักเรียนและศิษย์เก่า กับการจัดกิจกรรมนักเรียนและบริการชุมชนของโรงเรียน

2. กิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนด้านอื่น ๆ อีก 4 ด้าน คือ

2.1 กิจกรรมที่สร้างความสัมพันธ์อันดีของบุคลากรในโรงเรียน

2.2 กิจกรรมใช้เอกสาร สิ่งพิมพ์และสื่อมวลชน

2.3 กิจกรรมที่สร้างความสัมพันธ์อันดีกับผู้ปกครองและชุมชน

2.4 กิจกรรมที่สร้างความสัมพันธ์อันดีกับกลุ่มบุคคลและสมาคมวิชาชีพ

ความคิดเห็นของประชากรทั้ง 2 กลุ่มเห็นว่า โรงเรียนได้มีการปฏิบัติออกมาให้เห็นอยู่ในระดับน้อย

3. ปัญหาและอุปสรรคในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ ผู้บริหาร อาจารย์ มีความคิดเห็นสอดคล้องกันว่ามีปัญหาอยู่ในระดับน้อย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.5 ความสัมพันธ์กับกลุ่มบุคคล (Relation with Groups)

ในชุมชนต่าง ๆ และในสถาบันองค์การทั้งหลายที่มีบุคคลตั้งแต่ 2 คนขึ้นไปจะมารวมกลุ่มตามความสนใจหรือตามลักษณะอาชีพ เพื่อพิทักษ์คุ้มครองผลประโยชน์ในกลุ่มของตนหรือเพื่อเสาะแสวงหาความรู้ในสาขาวิชานั้น การรวบรวมกลุ่มดังกล่าวเมื่อมีจำนวนมากขึ้นจะมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจหรือการดำเนินงานของสถาบัน (Sumption. 1966 : 11) โรงเรียนเป็นสถาบันหนึ่งย่อมต้องเกี่ยวข้องกับบุคคลทั้งในสถาบันและนอกสถาบัน การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับกลุ่มบุคคลที่รวมกันเช่นนั้นจึงเป็นส่วนหนึ่งของการประชาสัมพันธ์โรงเรียน

Kindred และคณะ (1966 : 158-160) ได้เสนอแนะวิธีการสร้างความสัมพันธ์กับกลุ่มบุคคลในชุมชน (Community Groups) ไว้ว่า

1. ต้องสำรวจเพื่อหาข้อมูลของกลุ่มบุคคลในชุมชน
2. จำแนกกลุ่มประชาชน (community Groups) ที่น่าสนใจได้แก่
 - 2.1 กลุ่มประชาชน (Civic Groups) ที่รวมตัวกันเพื่อบริการสังคม เช่น สโมสรไลออนส์ สโมสรโรตารี ฯลฯ
 - 2.2 กลุ่มวัฒนธรรม (Cultural Groups) พบมากในสาขาดนตรี ศิลปสถาปัตยกรรม นักแสดงละคร นักรรณกรรม ฯลฯ
 - 2.3 กลุ่มเศรษฐกิจ (Economic Groups) ได้แก่กลุ่มกรรมกร สมาชิก กลุ่มการค้า (Chamber of Commerce) ฯลฯ
 - 2.4 กลุ่มข้าราชการ (Governmental)
 - 2.5 กลุ่มการเมือง (Political) หรือพรรคการเมือง
 - 2.6 กลุ่มวิชาชีพ (Professional) เช่น นักกฎหมาย แพทย์ ทันตแพทย์ กลุ่มนี้สนับสนุนการศึกษาของโรงเรียนได้ดี
 - 2.7 กลุ่มศาสนา (Religious)
 - 2.8 กลุ่มข้าราชการบำนาญ หรือคนงานที่ออกจากงานมาแล้วเพราะสูงอายุ (Retired Groups)
 - 2.9 กลุ่มเยาวชน (Youth)

กลุ่มบุคคลเหล่านี้จะรวมตัวกันในรูปของชมรมสโมสร สมาคม ฯลฯ ถ้ามีการสร้างความสัมพันธ์ดีก็จะเป็นประโยชน์ต่อการประชาสัมพันธ์โรงเรียน

จากการศึกษารายละเอียดที่ Kindred และคณะ (1976 : 160 - 139) และ นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์ (2525 : 4) สรุปได้ว่ากลุ่มบุคคลที่โรงเรียนจะสร้างความสัมพันธ์ที่ดีเพื่อการประชาสัมพันธ์โรงเรียนไว้ 4 กลุ่ม คือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. ความสัมพันธ์กับสมาคมผู้ปกครองและครูกับโรงเรียน (Parent Teacher Associations) โรงเรียนส่งเสริมให้จัดกิจกรรมดังนี้

- 1.1 อำนวยความสะดวกในด้านสถานที่ตั้งของสมาคม
- 1.2 สนับสนุนให้ครูร่วมงานกันกับสมาคม
- 1.3 จัดให้มีการอภิปรายทางวิชาการโดยให้สมาคมเป็นผู้จัด
- 1.4 ให้สมาคมได้มีโอกาสช่วยเหลือในด้านสุขภาพของเด็ก
- 1.5 ให้สมาคมได้จัดหาเงินทุนให้กับเด็กที่ยากจนขาดสน แต่ความประพฤติดี
- 1.6 มีการแข่งขันกีฬาระหว่างสมาชิกสมาคมผู้ปกครองกับครู
- 1.7 จัดให้มีการอภิปรายปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับเด็กและการดำเนินงานบริหารของ

โรงเรียน

- 1.8 จัดให้มีการช่วยเหลือกันในหมู่สมาชิก เช่น การจำหน่ายสินค้าในราคาถูก

เป็นต้น

- 1.9 เชิญสมาชิกสมาคมเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียนและของโรงเรียน
- 1.10 ให้สมาคมมีบทบาทในด้านการจัดสอนวิชาชีพต่าง ๆ หรืองานศิลปะ

วัฒนธรรมในโรงเรียน

2. ความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการการศึกษากับโรงเรียน (Citizen Advisory

Committee) ควรให้มีกิจกรรมและดำเนินการดังนี้

- 2.1 ให้มีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายและเป้าหมายทางการศึกษาของโรงเรียน
- 2.2 ให้มีส่วนในการพิจารณาแผนงานของโรงเรียน
- 2.3 สนับสนุนให้หาทางช่วยเหลือโรงเรียนในด้านการเงิน
- 2.4 เคารพในความคิดเห็นที่มีเหตุผลและจะเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมของคณะกรรมการ

กรรมการ

- 2.5 เปิดโอกาสให้คณะกรรมการแสดงออกในงานสำคัญต่าง ๆ ของโรงเรียน

3. ความสัมพันธ์กับสมาคมต่าง ๆ ในชุมชนหรือกลุ่มอิทธิพลในชุมชนกับโรงเรียน

(Organized Community Groups) ผู้บริหารและครูจำเป็นจะต้องทราบและมีความเข้าใจเกี่ยวกับสมาคมต่าง ๆ และกลุ่มอิทธิพลในชุมชนที่โรงเรียนตั้งอยู่ เพื่อหาทางดึงมาให้มีส่วนร่วมในการสนับสนุนในการจัดการศึกษาของโรงเรียน เช่น สโมสรโรตารี โลออนส์ ลูกเสือชาวบ้าน สภาตำบล การสร้างความเข้าใจ ควรเป็นกระบวนการสองทางคือ โรงเรียนได้รับความช่วยเหลือสนับสนุนทางหนึ่ง และในทางกลับกันโรงเรียนก็ให้บริการทางด้านอาคารสถานที่และความร่วมมือช่วยเหลือบริการในกิจกรรมของสมาคม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. ความสัมพันธ์กับสมาคมทางวิชาชีพครู (Educational Associations) เช่น ครูสภา สมาคมการศึกษาแห่งประเทศไทย สมาคมผู้บริหารการศึกษาแห่งประเทศไทย สมาคมคณิตศาสตร์ สมาคมครูวิทยาศาสตร์ สมาคมพลศึกษาสุขภาพและสันตนาการณ์ ฯลฯ ความสัมพันธ์สร้างได้โดย

- 4.1 สนับสนุนให้ครูเป็นสมาชิกของสมาคม
- 4.2 ร่วมเป็นคณะกรรมการของสมาคม
- 4.3 รับวารสารของสมาคม ร่วมการประชุมทางวิชาการของสมาคม
- 4.4 เขียนบทความให้กับสมาคม
- 4.5 ขอความร่วมมือในการจัดการอบรมจากสมาคมหรือ เชิญวิทยากรจากสมาคมให้ความรู้กับครู
- 4.6 บริการสถานที่ในโอกาสที่สมาคมจะมาขอใช้จัดกิจกรรม
- 4.7 ปรึกษาปัญหาการบริหารหรือการปฏิบัติงานกับสมาคม เป็นต้น

ในปี ค.ศ.1978 Ingram (1978 : 5842-A) ได้ทำการศึกษาวิจัยเรื่องความเกี่ยวข้องกันระหว่างความสัมพันธ์โรงเรียนกับชุมชน และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน (The Relationship Between School-Community Relations and Student Achievement) โดยทำการศึกษาวิจัยแบบกรณีศึกษา (case study) ที่ Truman School ซึ่งเป็นโรงเรียนที่มีเฉพาะเด็กผิวดำ โดยมีรายละเอียดที่จะศึกษาเกี่ยวกับการติดต่อสื่อสาร ความเกี่ยวข้องผูกพันระหว่างโรงเรียนกับชุมชน การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและครูในการทำงานร่วมกัน การแก้ปัญหาาร่วมกันและการแสดงออกถึงความเป็นมิตรกัน ผลการวิจัยพบว่า

1. ความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน จะทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนเป็นไปในทางที่ดีด้วย
2. การใช้การสื่อสารที่ดีทำให้เกิดประสิทธิผลต่อการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน การสื่อสารแบบ 2 ทางจะช่วยแก้ปัญหาการขัดแย้งได้
3. การให้ผู้ปกครองเข้ามาเกี่ยวข้องและเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมและแก้ปัญหาของโรงเรียนทำให้เกิดความเป็นมิตรกันดียิ่งขึ้น

2.6 ลักษณะของกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน

การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนนั้นมีส่วนประกอบที่แตกต่างไปจากการโฆษณาทางด้านธุรกิจตามที่คนส่วนใหญ่เข้าใจกัน ในการจัดประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนนั้นจะต้องอาศัยกิจกรรมดำเนินไปในรูปโครงการ ซึ่งไม่ใช่งานประจำธรรมดาเพียงอย่างเดียว แต่ขณะเดียวกันการประชาสัมพันธ์ก็เกี่ยวข้องกับกระบวนการบริหาร เพราะการประชาสัมพันธ์เป็นส่วนหนึ่งของการไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งยังมีเหตุผลเบื้องเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ติดต่อสื่อสาร (Communication) ในอันที่จะเสริมสร้างความเข้าใจอันดีและช่วยให้เกิดการประสานงาน (Coordination) ได้สะดวกและง่ายขึ้นเพราะบุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานได้ทราบความเคลื่อนไหวและนโยบายของโรงเรียน ซึ่งจะให้ความร่วมมือและปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ได้ (นพพงษ์ บุญจิตราดุล. 2526 : 3)

ภิญโญ สาร (2526 : 316) ได้กล่าวถึงลักษณะของกิจกรรมประชาสัมพันธ์ที่โรงเรียนควรจัดคือ

1. สร้างความสัมพันธ์ให้เกิดขึ้นในหมู่ครูโดยอาศัยแผนการประชาสัมพันธ์โรงเรียนประสานงาน
2. สร้างความสัมพันธ์ระหว่างศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบันและครู
3. สร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียน ครู กับผู้ปกครองของโรงเรียนให้เกิดขึ้น
4. จัดตั้งสมาคมผู้ปกครองและครูให้เป็นศูนย์ประสานงานไมตรีสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครองและครู
5. สร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนและชุมชน หรือประชาชนทั่วไปในท้องถิ่น คือพยายามให้โรงเรียนเข้าไปมีส่วนช่วยเหลือกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งที่เป็นกิจกรรมทั่วไป กิจกรรมศาสนาและกิจกรรมประเพณีของท้องถิ่น
6. จัดตั้งคณะกรรมการโรงเรียนขึ้น เพื่อให้ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาของโรงเรียนในด้านต่าง ๆ
7. จัดตั้งสมาคมต่าง ๆ ของชุมชนขึ้นตามความจำเป็นและเหมาะสมโดยใช้โรงเรียนเป็นที่ตั้งสมาคมเหล่านั้น
8. จัดตั้งสมาคมศิษย์เก่าสมาคมเกี่ยวกับการศึกษา สมาคมเกี่ยวกับครู และสมาคมเกี่ยวกับกิจกรรมหย่อนใจต่าง ๆ สำหรับประชาชน
9. จัดสิ่งต่อไปนี้ให้กลายเป็นสื่อสารไมตรีสัมพันธ์กับประชาชนคือ
 - ก. กิจกรรมต่างๆของนักเรียน
 - ข. สิ่งพิมพ์และเอกสารต่าง ๆ ของโรงเรียน
 - ค. สื่อมวลชน เช่น หนังสือพิมพ์ วิทยุและโทรทัศน์
 - ง. อุปกรณ์โสตทัศนศึกษา
 - จ. กิจกรรมและบริการพิเศษต่าง ๆ ของโรงเรียน
10. จัดรายการต่าง ๆ ของโรงเรียนทั้งในด้านการศึกษา การอาชีพ และการหย่อนใจให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมรับประโยชน์โดยตรงบ้างตามสมควร

วิจิตร อวระกุล (2526 : 266-267) ได้กล่าวว่า งานและกิจกรรมประชาสัมพันธ์ที่

โรงเรียนควรจัดทำในโรงเรียน คือ เอกสารที่เป็นเอกสารที่นำไปใช้ในการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. สร้างความสัมพันธ์ระหว่างครูด้วยกัน โดยอาศัยวารสารภายใน การประชุมชี้แจง การประกาศ จัดกิจกรรมต่าง ๆ เช่น กีฬา สังสรรค์ ฯลฯ
2. สร้างความสัมพันธ์กับโรงเรียนอื่น ๆ ในระหว่างครูทุกระดับ รวมทั้งกับนักเรียนให้มีความสัมพันธ์ที่อยู่เสมอและทุกคน
3. สร้างความสัมพันธ์ระหว่างการดำเนินการของโรงเรียน ครูกับผู้ปกครองของนักเรียน ให้เกิดขึ้น โดยตั้งสมาคมผู้ปกครองและครูขึ้น เพื่อเป็นสิ่งเชื่อมและสนับสนุนการดำเนินงานของโรงเรียน
4. ให้โรงเรียนเป็นศูนย์กลางของประชาชนในท้องถิ่น เพื่อจัดกิจกรรมทั่วไป หรือพยายามให้โรงเรียนเข้าไปมีส่วนร่วมเมื่อช่วยเหลือ หากชุมชนนั้นจัดขึ้นหรือร้องขอความช่วยเหลือหรือการให้ใช้อาคารหรือบริเวณโรงเรียนจัดงาน ฯลฯ
5. จัดตั้งสมาคม ชมรม สโมสรที่จะเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี และจะต้องเอาใจใส่การดำเนินงานของสมาคมเหล่านั้นให้บรรลุวัตถุประสงค์ด้วย เช่น สมาคมครู สมาคมศิษย์เก่า ชุมชนที่เกี่ยวกับการศึกษา
6. ให้ประชาชนได้มีโอกาสใช้สถานที่ของโรงเรียนบ้างตามสมควร เช่น ห้องประชุม สนามกีฬา บริเวณที่พักผ่อนนั่งเล่นตามสนามหญ้า สระว่ายน้ำ หรือให้ยืมเครื่องมือเครื่องมือบางอย่าง จัดกิจกรรมที่เป็นส่วนรวมของชุมชน อำเภอ จังหวัด อย่าให้มีลักษณะตระหนี่ หวงแหน ในเรื่องสถานที่ เครื่องมือเครื่องมือที่พอเอื้อให้ได้
7. ใช้ทรัพยากรของโรงเรียนที่มีอยู่ให้สนับสนุนความสัมพันธ์กับชุมชน เช่น
 - ก. ใช้กิจกรรมของครู นักเรียน เสริมสนับสนุนกิจกรรมส่วนรวม เช่น การบำเพ็ญประโยชน์ การรักษาความสะอาดปลอดภัย ฯลฯ
 - ข. สิ่งพิมพ์และวารสารต่าง ๆ บทความต้องไม่ทำลายความสามัคคีแต่ช่วยเสริมให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ และราบรื่นยิ่งขึ้น
 - ค. อุปกรณ์กีฬา โสตทัศน สนาม บริเวณ ฯลฯ ให้มีโอกาสได้ใช้เพื่อความสามัคคีและสัมพันธ์
 - ง. กิจกรรมหรือบริการต่าง ๆ ที่โรงเรียนสามารถเอื้อเพื่อให้ได้
8. จัดกิจกรรมหรืองานต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนได้เข้ามาหรือเชิญชวนให้เข้ามาาร่วมหรือรับประโยชน์โดยตรงบ้าง เช่น การเชิญชวนดักบาตรปีใหม่ งานรื่นเริง ประเพณี การฉายภาพยนตร์ การแสดงเพื่อความบันเทิง ฯลฯ เปิดโอกาสให้ครู นักเรียน ประชาชนได้พบกัน สัมพันธ์กันดีขึ้น
9. จัดตั้งผู้มีความรู้ประสบการณ์ในชุมชนเป็นที่ปรึกษาหรือกรรมการอุปถัมภ์ กรรมการการศึกษาของโรงเรียน อาจจะเป็นคณะกรรมการต่าง ๆ ของโรงเรียนก็ได้ โดยคัดเลือกจาก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

10. จัดตั้งกลุ่มที่เป็นความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับชุมชนเช่น

ก. กลุ่มเกี่ยวกับวัฒนธรรม ประเพณี ศาสนา เช่น กลุ่มอาสาต่าง ๆ กลุ่มแม่บ้าน กลุ่มกสิกร กลุ่มคนหนุ่มคนสาวบำเพ็ญประโยชน์

ข. กลุ่มทางเศรษฐกิจ เช่น กลุ่มพ่อค้า แม่ค้า คหบดี สหกรณ์ ฯลฯ

ค. กลุ่มเกี่ยวกับความรักชาติ เพื่อส่งเสริมความสามัคคีป้องกันภัยของชุมชน และประเทศชาติ เป็นต้น

ในปี ค.ศ.1978 Ingram (1978 : 5842-A) ได้ทำการศึกษาวิจัยเรื่องความเกี่ยวข้องกันระหว่างความสัมพันธ์โรงเรียนกับชุมชน และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน (The Relationship Between School-Community Relations and Student Achievement) โดยทำการศึกษาวิจัยแบบกรณีศึกษา (Case Study) ที่ Truman School ซึ่งเป็นโรงเรียนที่มีเฉพาะเด็กผิวดำ โดยมีรายละเอียดที่จะศึกษาเกี่ยวกับการติดต่อสื่อสาร ความเกี่ยวข้องผูกพันระหว่างโรงเรียนกับชุมชน การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและครูในการทำงานร่วมกัน การแก้ปัญหาาร่วมกันและการแสดงออกถึงความ เป็นมิตรกัน ผลการวิจัยพบว่า

1. ความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน จะทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนเป็นไปในทางที่ดีด้วย
2. การใช้การสื่อสารที่ดีทำให้เกิดประสิทธิผลต่อการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน การสื่อสารแบบ 2 ทางจะช่วยแก้ปัญหาการขัดแย้งได้
3. การให้ผู้ปกครองเข้ามาเกี่ยวข้องและเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมและแก้ปัญหาของโรงเรียนทำให้เกิดความเป็นมิตรกันดียิ่งขึ้น

ในปี ค.ศ. 1978 Carlson (1978 : 5830-A) ได้ทำการศึกษาวิจัยบทบาทของศิษย์เก่าและการสนับสนุนทางการเงิน ในสถาบันการศึกษาที่เปิดการสอนระดับปริญญาเอก 4 แห่งในแคลิฟอร์เนีย คือ California Institute of Technology, Pepperdine University, University of Santa Clara และ Whitter College พบว่านิสิตปริญญาเอกเหล่านั้นมีพฤติกรรมดังนี้

1. ยังมีการติดต่อกับสถาบันเดิมโดยผ่านทางเอกสารสิ่งพิมพ์ของสมาคมศิษย์เก่า
2. มีการบริจาคเงินอย่างน้อย 1 ครั้งแก่สถาบันเดิม
3. เคยมอบสิ่งของให้แก่สถาบันเดิมในมูลค่าไม่เกิน 500 ดอลลาร์
4. มอบเงินให้สถานศึกษาเดิมโดยไม่จำกัดข้อผูกมัด
5. ยังมีความจงรักภักดีต่อสถาบันเดิม การศึกษาที่เพิ่มขึ้นไม่มีอิทธิพลที่จะทำ

ตนเองแยกตัวออกไปจากสถาบันเดิม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.7 หลักการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน

หลักการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนนั้นก็คล้ายคลึงกับหลักการจัดประชาสัมพันธ์ทั่วไป นักการศึกษาหลายท่านได้เสนอแนะถึงหลักการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนไว้ ดังนี้

ปฏิญญา สาร (2526 : 316) ได้เสนอหลักการจัดประชาสัมพันธ์โรงเรียนไว้ 6 ประการ คือ

1. ดำเนินงานด้วยความบริสุทธิ์ใจ และความตรงไปตรงมา
2. การติดต่อทุกชนิดให้เป็นในทางบวก คือไม่มุ่งการปฏิเสธชาวเป็นหลัก แต่มุ่งสร้างชาวดีเป็นประจำ
3. ดำเนินงานต่อเนื่องกันไปตลอดเวลาและตลอดปีโดยไม่หยุดยั้ง
4. พยายามสร้างความเข้าใจให้เกิดขึ้นโดยทั่วไป ไม่จำกัดวงเฉพาะกลุ่มนั้นกลุ่มนี้ เพราะถือว่าโรงเรียนเป็นของประชาชน ดำเนินงานโดยประชาชน และเพื่อประโยชน์ของประชาชน
5. ดึงตัวพร้อมอยู่เสมอที่จะรับฟังความคิดเห็นและรับข้อเสนอแนะของประชาชน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องสนใจกิจการของโรงเรียนมาพิจารณาปฏิบัติตามสมควร
6. ใช้วิธีการง่าย ๆ เป็นกันเองกับประชาชนเป็นหลักในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์คือ ไม่มีการถือเขาถือเรา หรือถือยศถือศักดิ์กับผู้ใด บรรดาเรื่องราวที่เสนอต่อประชาชนก็เป็นไปอย่างง่าย ๆ ไม่มีพิธีรีตอง

สุรพันธ์ ยันต์ทอง (2626 : 135-136) ได้ให้แนวคิดในเรื่องการให้นมน้ำความคิดของมหาชน ด้วยหลักการประชาสัมพันธ์ 10 ประการ คือ

1. การให้ความสนิทสนม
2. การใช้หนังสือพิมพ์เป็นสื่อในการเผยแพร่ข่าวสาร
3. โรงเรียนควรมีความสัมพันธ์อันดีกับหนังสือพิมพ์ท้องถิ่น
4. ใช้สื่อที่ถูกต้องในการเผยแพร่ข่าวสาร
5. ใช้เงินสาธารณะในการประชาสัมพันธ์ด้วยความรอบคอบ
6. ใช้ภาษาเรียบง่ายในการประชาสัมพันธ์
7. อธิบายถึงหลักการก่อนที่จะแนะนำให้รู้จัก
8. สมุดประจำตัวเด็กนักเรียนสามารถใช้เป็นสื่อในการเผยแพร่ข่าวสารของโรงเรียนได้
9. การบ้านสำหรับเด็ก ควรให้เด็กมีเวลาสำหรับครอบครัวยังเป็นการกระตุ้นความร่วมมืออันดีระหว่างบ้านและโรงเรียน
10. เด็กจะเป็นผู้สื่อข่าวที่ดีในการอธิบายเรื่องราวเกี่ยวกับโรงเรียนให้แก่ผู้ปกครองและ

ชุมชน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เอกชัย กี่สุพันธ์ (2527 : 216-217) ได้กล่าวถึงหลักการประชาสัมพันธ์โรงเรียนไว้ดังนี้

1. การประชาสัมพันธ์โรงเรียนควรถือเป็นหน้าที่ของครูทุกคนในโรงเรียนที่จะต้องร่วมรับผิดชอบ ถึงแม้โรงเรียนจะมอบหมายให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งรับหน้าที่ จัดการประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนแล้วก็ตาม

2. การประชาสัมพันธ์ต้องเป็นไปเพื่อสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน หรือผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

3. โรงเรียนต้องรู้จักเลือกสื่อกลางในการประชาสัมพันธ์ ที่เหมาะสมเช่น สิ่งพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ เป็นต้น

4. การประชาสัมพันธ์โรงเรียน เป็นงานที่ต้องกระทำอย่างต่อเนื่อง ตลอดปีการศึกษา และทุก ๆ ปี

5. การประชาสัมพันธ์โรงเรียนถือว่าเป็นกระบวนการสองทาง (Two Way Process) ดังนั้นโรงเรียนควรเปิดโอกาสให้ชุมชนและผู้เกี่ยวข้องได้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานของโรงเรียน ทั้งนี้โรงเรียนต้องรับฟังด้วยความเป็นธรรมและบริสุทธิ์ใจ

6. โรงเรียนจัดการให้มีการประเมินผลกิจกรรมประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนที่ได้จัดขึ้น ในแต่ละปีอย่างต่อเนื่อง เพื่อจะได้นำผลการประเมินมาปรับปรุงวิธีดำเนินงานด้านนี้ต่อไป

Sachs (1966 : 281) ได้กล่าวถึงหลักในการประชาสัมพันธ์โรงเรียนไว้ 6 ประการ ดังนี้

1. การประชาสัมพันธ์โรงเรียนต้องกระทำด้วยความซื่อสัตย์บริสุทธิ์ใจ และจะต้องเชิญให้ประชาชนได้เข้าร่วมรับรู้อย่างใกล้ชิด

2. การประชาสัมพันธ์โรงเรียนต้องมีโครงการที่เกิดจากความร่วมมือวางแผนโครงการจากผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โครงการเหล่านั้นไม่ควรจะจัดทำจากโรงเรียนเพียงฝ่ายเดียว

3. การประชาสัมพันธ์โรงเรียนจะต้องกระทำอย่างต่อเนื่องโดยไม่มีการขาดแคลนและมีการตรวจสอบความเห็นและความต้องการของประชาชนอย่างกว้างขวางในลักษณะที่เป็นปัจจุบัน และทันต่อเหตุการณ์

4. การประชาสัมพันธ์โรงเรียนต้องทำในลักษณะเชิงบวกโดยต้องคำนึงถึงว่าประชาชนไม่ชอบการโต้แย้งจากผู้อื่นมากนัก ต้องเปิดใจกว้างสำหรับการแสดงความคิดเห็น และต้องแสวงหาข้อเท็จจริงโดยปราศจากความลำเอียง และจะต้องทำทุกวิถีทางให้เกิดความร่วมมือร่วมใจกัน

5. การประชาสัมพันธ์โรงเรียนจะต้องตื่นตัวกับความต้องการของประชาชนอยู่เสมอ

6. พึงระลึกเสมอว่าการส่งข้อมูลข่าวสารจะต้องทำให้ผู้รับเข้าใจง่าย และเป็นเรื่องราวที่เป็นข้อเท็จจริง

จากหลักการประชาสัมพันธ์โรงเรียนดังกล่าวข้างต้นอาศัยมาเป็นหลักในการจัดกิจกรรมการประชาสัมพันธ์โรงเรียนสรุปได้ดังนี้

1. ต้องดำเนินงานด้วยความบริสุทธิ์ใจ และตรงไปตรงมา
2. ต้องเป็นไปเพื่อสร้างความสัมพันธ์ ความเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน หรือผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
3. การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนให้ถือว่าเป็นหน้าที่ของบุคลากรภายในโรงเรียนทุกคนที่จะต้องปฏิบัติและร่วมรับผิดชอบ
4. การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนต้องอาศัยสื่อเพื่อเสนอข่าวสารเผยแพร่ข้อเท็จจริงของโรงเรียนด้วยความบริสุทธิ์ใจ และยอมรับฟังความคิดเห็นจากประชาชนและผู้เกี่ยวข้อง ซึ่งถือว่าการสื่อสารแบบสองทาง
5. การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนจะต้องกระทำอย่างต่อเนื่องตลอดปี การศึกษา โดยมีนโยบายและโครงการทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ตลอดจนวิธีป้องกันและแก้ไขความเข้าใจผิดที่เป็นเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยฉุกเฉิน

6. มีการประเมินผลการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ เพื่อนำมาปรับปรุงวิธีดำเนินงาน ประจวบ วัจนรัตน์ (2519 : 73) ได้ทำการศึกษาวิจัยเรื่องงานบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 7 โดยทำการศึกษางาน 5 ด้านคือ 1 งานวิชาการ 2 งานบุคคล 3 งานกิจการนักเรียน 4 งานธุรการ การเงินและบริการ และ 5 งานด้านความสัมพันธ์กับชุมชน ผลการวิจัยพบว่างานด้านความสัมพันธ์กับชุมชนอยู่อันดับห้า

ถวัลย์ บุญแล่น (2522 : ก) ได้ทำการศึกษาวิจัยเรื่องงานบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ในเขตการศึกษา 6 โดยทำการศึกษางาน 5 ด้าน 1 งานวิชาการ 2 งานบุคคล 3 งานกิจกรรมนักเรียน 4 งานธุรการการเงินและบริการ 5 งานด้านความสัมพันธ์กับชุมชน และพบว่าโรงเรียนได้ปฏิบัติงานด้านความสัมพันธ์กับชุมชนอยู่ในระดับน้อยและเป็นอันดับสุดท้าย

2.8 วิธีดำเนินการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน

การดำเนินงานประชาสัมพันธ์ จะเป็นการสร้างและธำรงไว้ซึ่งความเข้าใจอันดีระหว่างสถาบันและกลุ่มประชาชนที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยการแลกเปลี่ยนแนวความคิดเห็นข้อมูลต่าง ๆ เพื่อให้การจัดกิจกรรมบรรลุผล นักวิชาการประชาสัมพันธ์หลายท่านได้เสนอขั้นตอนในการดำเนินการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ ไว้ดังนี้

นพพงศ์ บุญจิตราดุลย์ (2525 : 29) ได้กำหนดวิธีการจัดโครงการประชาสัมพันธ์โรงเรียนไว้ดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. ทำให้ได้รู้จักประชาชน (Identifying the Public) โดยการเรียนรู้เรื่องราวเกี่ยวกับประชาชนเหล่านั้น

2. ความเข้าใจถึงปัญหาในการสัมพันธ์กับชุมชน (Defining Problems) หมายถึง การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อทราบลักษณะปัญหาและความต้องการ

3. การตั้งวัตถุประสงค์ (Formulating the Objective) ของโรงเรียนนอกจากการหามิตรแล้วยังมุ่งหมายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

4. การเลือกวิธีดำเนินการ (Selecting Means) เลือกวิธีดำเนินการที่บรรลุผลให้สมความมุ่งหมายของโครงการ โดยคำนึงถึงบุคลากรและแหล่งวัสดุด้วย

5. การร่างแผน (Drafting the Plan) มีรายละเอียดที่จะต้องทราบได้แล้วแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ เพื่อติชมก่อนเสนอผลงานต่อกรรมการบริหาร

วิรัช ลภีรัตนกุล (2526 : 216-217) ได้เสนอแนวทางในการดำเนินงานการประชาสัมพันธ์ไว้ 4 ขั้นคือ

1. การวิจัยรับฟังความคิดเห็น (Research Listening)
2. การวางแผนและการตัดสินใจ (Planning Decision Making)
3. การติดต่อสื่อสาร (Communication Action)
4. การประเมินผล (Evaluation)

ส่วน Kindred และคณะ (1976 : 10-27) ได้กำหนดขั้นตอนในการวางแผนงาน (Program Planning) ในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ไว้ 5 ขั้นดังนี้

1. การกำหนดนโยบาย (Policy Development)
2. การศึกษาชุมชนเพื่อรวบรวมข้อมูล (Understanding the Community) ทางด้าน

สังคมวิทยาของชุมชน ได้แก่

- 2.1 ขนบธรรมเนียมประเพณี (Customs and Traditions)
- 2.2 คุณลักษณะของพลเมือง (Population Characteristics)
- 2.3 ช่องทางการสื่อสาร (Communication Channels)
- 2.4 การรวมกลุ่มคนในสังคม (Community Groups)
- 2.5 ผู้นำของชุมชน (Leadership)
- 2.6 สถานภาพทางเศรษฐกิจ (Economics Conditions)
- 2.7 โครงสร้างทางการเมือง (political Structures)
- 2.8 การยึดเหนี่ยวของกลุ่มคนในสังคม (Social Tension)
- 2.9 ประวัติความสำเร็จของงานในชุมชน (Previous Community Efforts)

นอกจากนี้ จะสำรวจความคิดเห็นของประชาชนด้วย (Public Opinion) อนุญาตให้ไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. การกำหนดเป้าหมายและยุทธวิธีในการจัดกิจกรรม (Goals and Strategies)
4. การใช้ขบวนการสื่อสาร (The Communication Process) ได้แก่การใช้สื่อและสื่อสารมวลชน (The Mass Media)
5. การประเมินผล (Evaluation)

จากวิธีการดำเนินการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนดังกล่าวข้างต้น พอสรุปได้ว่ามีวิธีการดังนี้

1. การกำหนดนโยบายในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน
2. การรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อเป็นการค้นหาข้อเท็จจริงด้วยการสังเกต รับฟังความคิดเห็น รวบรวมเอกสารจากสื่อมวลชนและหนังสือพิมพ์ และรวบรวมความคิดเห็นและความต้องการของประชาชนที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน ตลอดจนข้อมูลทางเศรษฐกิจและสังคม
3. การกำหนดแผนและโครงการดำเนินงาน
4. ดำเนินงานตามโครงการโดยกระบวนการติดต่อสื่อสารแบบสองทาง
5. ประเมินโครงการ

มณฑา ลำเจียกหนู (2530 : บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง สภาพและปัญหาการจัดการประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนมัธยมศึกษา เขตการศึกษา 1 โดยศึกษาจากกลุ่มตัวอย่างที่เป็นผู้บริหาร และครูประชาสัมพันธ์ ผลการวิจัยพบว่า การดำเนินการประชาสัมพันธ์อยู่ในระดับปานกลางทุกด้าน ตั้งแต่การวางแผน งบประมาณ การดำเนินการประชาสัมพันธ์ภายในโรงเรียน และการประเมินผล ยกเว้นการประชาสัมพันธ์ภายนอก ซึ่งเกือบไม่มีการดำเนินการเลยเกี่ยวกับเรื่องการดำเนินการประเมินผล และเรื่องการทำหน้าที่ประเมินผลการประชาสัมพันธ์ตามสภาพที่คาดหวังของครูประชาสัมพันธ์โรงเรียน พบว่า อยู่ในระดับสูงทุกด้าน ยกเว้นการประชาสัมพันธ์ภายนอกที่ต้องการให้โรงเรียนดำเนินการในระดับปานกลางเท่านั้น นอกจากนี้ยังพบว่าครูและผู้บริหารมีความต้องการที่จะปรับปรุงระบบการประชาสัมพันธ์มากที่สุด ในด้านการประชาสัมพันธ์ภายนอกทั้งด้านการดำเนินการและเจ้าหน้าที่ประเมินการประชาสัมพันธ์ ความเพียงพอของการงบประมาณ และด้านการวางแผน

ปัญหาด้านการจัดการประชาสัมพันธ์อยู่ในระดับปานกลางทุกด้าน ปัญหาที่ครูและผู้บริหารให้ความสำคัญสูงสุด ได้แก่ การที่ครูมีภาระงานมากจนไม่มีเวลาทำงานประชาสัมพันธ์ รองลงมา ได้แก่ ความเพียงพอของงบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ และวัสดุอุปกรณ์ที่มีอยู่ไม่มีประสิทธิภาพ

อำนาจ เวียงพล (2532 : 111 - 113) ได้ทำการวิจัยเรื่องปัญหาการบริหารงานประชาสัมพันธ์โรงเรียนมัธยมศึกษา เขตการศึกษา 12 โดยศึกษาจากกลุ่มตัวอย่างที่เป็นผู้บริหาร และครูมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 12 สรุปผลการวิจัยดังนี้

เอกสารนี้เป็นทรัพย์สินทางปัญญาของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานประชาสัมพันธ์โรงเรียนมัธยมศึกษา เขตการศึกษา 12 โดยส่วนรวมทุกด้าน มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลาง และเมื่อจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยของปัญหาเรียงลำดับได้ดังนี้ ด้านการจัดหาทรัพยากร การจูงใจให้ปฏิบัติงาน การประสานงาน การประเมินผลและด้านการวางแผน

2. ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานประชาสัมพันธ์โรงเรียนมัธยมศึกษา เขตการศึกษา 12 จำแนกตามขนาดโรงเรียน พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก ขนาดกลาง และขนาดใหญ่ มีปัญหาการบริหารงานประชาสัมพันธ์โรงเรียนด้านการวางแผน การจัดหาทรัพยากร การจูงใจให้ปฏิบัติงาน การประสานงานและการประเมินผลงาน อยู่ในระดับปานกลาง

3. เปรียบเทียบปัญหาการบริหารงานและการประเมินผลงาน อยู่ในระดับปานกลาง เขตการศึกษา 12 จำแนกตามขนาดโรงเรียน พบว่า โรงเรียนขนาดเล็ก ขนาดกลางและขนาดใหญ่ มีปัญหาด้านการวางแผน การจัดหาทรัพยากร การจูงใจให้ปฏิบัติงาน การประสานงาน การประเมินผลงาน โดยรวมทุกด้านแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

อุมารวณีย์ มโนภิรมย์ (2537 : บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาวิจัยเรื่องปัญหาการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ของศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนในภาคใต้ ผลการวิจัยพบว่า ผู้บริหารมีปัญหาและการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ภายใน โดยรวมอยู่ในระดับน้อย แต่การดำเนินงานประชาสัมพันธ์ภายนอก โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ส่วนเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์และเจ้าหน้าที่ทั่วไป มีปัญหาการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ภายในและภายนอก โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง

ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ และเจ้าหน้าที่ทั่วไปที่มีวุฒิทางการศึกษิต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี และสูงกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน 1 - 5 ปี และ 5 ปีขึ้นไป มีปัญหาการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ภายในและภายนอก โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง

ส่วนผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ และเจ้าหน้าที่ทั่วไป มีปัญหาการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ภายในและภายนอกโดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 และพบว่า มีปัญหาแตกต่างกัน .01 ในเรื่องผู้บริหารไม่มีเวลาร่วมประชุมกับบุคลากร การประชุมบุคลากรไม่มีความสม่ำเสมอ และที่มีวุฒิการศึกษา และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานต่างกัน มีปัญหาการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ภายใน และภายนอกโดยรวมแตกต่างกันอย่าง ไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

สุมาลัย เกษชาชาติ (2541 : บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่องปัญหาการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ในกระทรวงศึกษาธิการ ตามความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผลการวิจัยพบว่า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. ปัญหาในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ ตามความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ โดยรวมมีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ทุกด้านมีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อจัดอันดับตามค่าเฉลี่ย พบว่า ด้านที่มีปัญหาสูงสุดคือด้านนโยบาย และการวางแผน รองลงมาคือ ด้านทรัพยากร และด้านการดำเนินกิจกรรม

2. ปัญหาและข้อเสนอแนะในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ ของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ ในกระทรวงศึกษาธิการ มีดังนี้

2.1 ปัญหา ได้แก่ ขาดบุคลากรที่มีความรู้ เกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์ การกำหนดนโยบายและแผนงานประจำปีไม่ชัดเจน ขาดเครื่องมือ เครื่องใช้ที่ทันสมัย ขาดการวางแผนทั้งระยะสั้นและระยะยาว ขาดระบบการประสานงานภายในและภายนอกกับหน่วยงานต่าง ๆ และขาดข้อมูลที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์

2.2 ข้อเสนอแนะ ได้แก่ ควรมีการนิเทศและติดตามผลการปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์อย่างใกล้ชิด ควรวางแผนจัดทำงบประมาณให้เพียงพอสำหรับการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ตลอดปี ควรเพิ่มพูน ความรู้ ทักษะแก่บุคลากรในการปฏิบัติงาน ควรผลิตสื่อ และจัดบุคลากรให้สอดคล้องเพียงพอกับการปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์

2.9 เครื่องมือและสื่อในการประชาสัมพันธ์โรงเรียน

ในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์สถานศึกษา ให้เป็นไปตามความมุ่งหมาย และหลักการที่กล่าวมาแล้วนั้น ก็จำเป็นจะต้องมีเครื่องมือ และสื่อที่มีคุณภาพ เพื่อให้การประชาสัมพันธ์นั้นบรรลุวัตถุประสงค์ การใช้สื่อในการประชาสัมพันธ์มีวัตถุประสงค์เพื่อ

1. ใช้สื่อเพื่อเป็นเครื่องช่วยในการเผยแพร่ (Publicity) แจกแจงความเสนอข่าว (News) ประกาศ (Declaration) ให้การศึกษา (to educate) เพื่อแจ้งข่าวคราว (to inform) ให้ความรู้ (Knowledge) ให้ความเข้าใจที่ดีที่ถูกต้องแก่ประชาชนเพื่อจูงใจ ให้เกิดความร่วมมือสนับสนุนการดำเนินงานของสถาบัน

2. ใช้สื่อเพื่อให้เกิดความสัมพันธ์ สร้างเสริมความรู้ ความเข้าใจอันดีและความสามัคคี

3. ใช้สื่อเพื่อการสื่อสาร การฟัง หรือหาข้อสะท้อนกลับ (feed back) ของประชาชนในรูปของประชาชนมติเกี่ยวกับดำเนินงานของสถาบันและในเรื่องนั้น ๆ เพื่อปรับปรุงแก้ไขการดำเนินการ

4. ใช้การพูดการเขียน ก็เพื่อกระตุ้นให้เกิดความเชื่อถือ และมุ่งหวังที่จะให้มี หรือเกิดการกระทำ

สื่อที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ แบ่งออกเป็น 4 ประเภท คือ

1. สื่อคำพูด ลมปาก (The spoken oral Communication) ได้แก่ การพูดทั่ว ๆ ไป การติดต่อสนทนา การปราศรัย การกล่าวสุนทรพจน์ การให้โอวาท การอบรม การพูดทางโทรศัพท์ การอภิปราย การประชุมชี้แจง ข่าวลือ ฯลฯ
 2. สื่อสิ่งพิมพ์ (The printed words) มีหลายลักษณะ เช่น แผ่นปลิว แผ่นพับ หนังสือพิมพ์ เผยแพร่เล่มเล็ก ๆ เอกสารแนะนำประกอบ หนังสือคู่มือ แฟ้ม หรือ หนังสือคู่มือสำหรับผู้สื่อข่าว หนังสือรายงานประจำปี
 3. สื่อประเภทแสง และเสียง (Light and sound) สื่อแสง และเสียง ได้แก่ วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ ภาพถ่าย รูปภาพกิจกรรม สไลด์ ภาพยนตร์ เครื่องขยายเสียง เครื่องบันทึกเสียง แผ่นเสียง อุปกรณ์สื่ออื่น ๆ เช่น เครื่องบันทึกภาพ (วิดีโอเทป) ซีดี ฯลฯ เป็นต้น
 4. สื่อประเภทกิจกรรม กิจกรรมที่ใช้กันมากและได้ผลดี เมธี ปิลันธนาพันธ์ (2525: 267-268) ได้เสนอแนวทางดังนี้
 - 4.1 การแข่งขันและการประกวด อาจจะเป็นการแข่งขันระหว่างโรงเรียนหรือกับชุมชน เช่น การแข่งขันกีฬา เป็นต้น
 - 4.2 การแสดง เช่น การแสดงละคร ดนตรี ซึ่งประชาชนสนใจและมาร่วมชมเป็นการประชาสัมพันธ์ ซึ่งถึงความก้าวหน้าและความสามารถของนักเรียนที่มีความสามารถในการแสดงออกต่อหน้าประชาชนจำนวนมากได้
 - 4.3 จัดทำวารสารของนักเรียนหรือของโรงเรียน เป็นการส่งเสริมหรือให้โอกาสแก่ครู นักเรียน ผู้ปกครองได้แสดงความคิดเห็นภายในขอบเขตของศีลธรรมและขนบธรรมเนียมไม่ก่อให้เกิดการแตกแยก
 - 4.4 ชุมนุมและสโมสร จัดตั้งชุมนุมต่าง ๆ เช่น ชุมนุมพุทธศาสตร์เพื่อฝึกทักษะการปฏิบัติด้านการจัดการ เสริมสร้างความรู้ให้กับนักเรียน ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
 - 4.5 สถานนักเรียนเป็นการฝึกให้นักเรียนมีโอกาสได้ร่วมปกครองตนเองตามวิถีทางประชาธิปไตย
 - 4.6 ประชุมนักเรียน ควรมีการประชุมอย่างน้อยเดือนละครั้ง
 - 4.7 การทัศนศึกษา เพื่อให้นักเรียนได้สัมผัสกับสภาพจริง และสร้างความใกล้ชิดสนิทสนมระหว่างครูกับนักเรียน
 - 4.8 พิธีแจกประกาศนียบัตร แก่ นักเรียนที่สำเร็จการศึกษา ควรจัดเป็นประจำทุกปี
- นอกจากนี้แล้วการแจกรางวัลนักเรียนดีเด่น ผู้ที่มีความสามารถพิเศษสร้างชื่อเสียงให้แก่โรงเรียน จะเป็นตัวอย่างและกระตุ้นให้นักเรียนปัจจุบันพยายามประพฤติปฏิบัติตาม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภิญโญ สาร (2526 : 320) ได้กล่าวถึง กิจกรรมส่งเสริมการประชาสัมพันธ์คล้ายคลึงกับ เมธี ปิณฑันานนท์ แต่มีเพิ่มเติมอีก คือ “กิจกรรมงานสังคม (Social affairs) การจัดงานเลี้ยงอาหารที่โรงเรียนต่าง ๆ โดยเชิญผู้ปกครองและแขกผู้มีเกียรติมาร่วมด้วย นอกจากเป็นการหารายได้บำรุงโรงเรียนแล้ว ยังเป็นการฝึกหัดให้นักเรียนได้เข้าสังคมอีกด้วย”



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัย ได้ดำเนินการวิจัยตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

3.1 ประชากร

3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

3.2.1 การสร้างเครื่องมือ

3.2.2 การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ

3.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล

3.4 การวิเคราะห์ข้อมูล

3.5 สถิติที่ใช้ในการวิจัย

3.1 ประชากร

การวิจัยครั้งนี้ศึกษาจากประชากรประกอบด้วย

1. กลุ่มอาจารย์ใหญ่ ได้แก่ อาจารย์ใหญ่ในโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานครในปีการศึกษา 2542 จำนวน 51 โรงเรียน รวม 51 คน

2. กลุ่มอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ได้แก่ อาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์หรืออาจารย์ที่ได้รับมอบให้ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ในโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานครในปีการศึกษา 2542 จำนวน 51 โรงเรียน จำนวน 51 คน
รวมประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ รวมทั้งสิ้นจำนวน 102 คน

3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้วิจัยครั้งนี้เป็นแบบสอบถามที่ผู้วิจัยได้สร้างขึ้นเอง เป็นแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ ประกอบด้วย 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ลักษณะแบบสอบถามเป็นแบบเลือกตอบ (Check List)

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ใน 5 ด้าน คือ

1. การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน

2. การจัดทำสิ่งพิมพ์และเอกสารต่าง ๆ ของโรงเรียน

3. การให้ข่าว ออกข่าวแก่นักหนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์
 4. การใช้สื่อเกี่ยวกับโสตทัศนูปกรณ์
 5. การจัดกิจกรรมในโอกาสพิเศษ และบริการพิเศษต่าง ๆ ของโรงเรียน
- เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ :-

- 5 หมายถึง มีการปฏิบัติมากที่สุด
- 4 หมายถึง มีการปฏิบัติมาก
- 3 หมายถึง มีการปฏิบัติปานกลาง
- 2 หมายถึง มีการปฏิบัติน้อย
- 1 หมายถึง มีการปฏิบัติน้อยที่สุด

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน ของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ในเขตกรุงเทพมหานคร เป็นคำถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ มีจำนวน 21 ข้อ

- 5 หมายถึง เป็นปัญหามากที่สุด
- 4 หมายถึง เป็นปัญหามาก
- 3 หมายถึง เป็นปัญหาปานกลาง
- 2 หมายถึง เป็นปัญหาน้อย
- 1 หมายถึง เป็นปัญหาน้อยที่สุด

3.2.1 การสร้างเครื่องมือ

1. ศึกษาทฤษฎี เอกสาร ตำรา และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการปฏิบัติกิจกรรมประชาสัมพันธ์
2. สร้างแบบสอบถามฉบับร่าง
3. นำแบบสอบถามที่สร้างเสร็จแล้ว เสนออาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ เพื่อตรวจสอบแนะนำ และปรับปรุงแก้ไข

3.2.2 การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ

1. นำแบบสอบถามที่ปรับปรุงแก้ไขแล้วให้ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความเที่ยงตรงของเนื้อหา (Content Validity) และความถูกต้องของภาษา รวม 7 คน
 1. ดร. ศิริมา พรนิมิตร ผู้อำนวยการโรงเรียนพัฒนการจรัสสินทวงศ์
 2. ดร. ไพบูลย์ ไสยวงศ์ หัวหน้าแผนกเทคโนโลยีการศึกษา

คณะบริหารธุรกิจสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. ดร. อำนวย เดชชัยศรี ศึกษานิเทศก์ สำนักงานคณะกรรมการการ
ศึกษาเอกชน กระทรวงศึกษาธิการ
4. นายอาวุธ เสกเมธี หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน
5. นายมนูญ ดารามิตร ผู้อำนวยการกองโรงเรียนนโยบายพิเศษ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน
6. นายไพฑูรย์ พันธุ์ชาติ ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่
กำกับดูแลฝ่ายประชาสัมพันธ์
โรงเรียนพณิชยการราชดำเนิน
7. อาจารย์วิมลพรรณ ตั้งจิตร์เพิ่มความคิด
หัวหน้าแผนกประชาสัมพันธ์
สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล
วิทยาเขตพณิชยการพระนคร

2. นำแบบสอบถามที่ผู้ทรงคุณวุฒิให้ข้อเสนอแนะปรึกษาอาจารย์ผู้ควบคุม
วิทยานิพนธ์ เพื่อพิจารณาปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสมก่อนนำไปทดลองใช้ต่อไป

3. หลังจากแก้ไขปรับปรุงแบบสอบถามอย่างละเอียดดีแล้ว เพื่อให้แบบสอบถาม
ชุดนี้มีความเชื่อมั่น (Reliability) สำหรับการวิจัย ผู้วิจัยจึงนำไปทดลองใช้ (Try-Out) กับ
อาจารย์ใหญ่ และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาช่าง
อุตสาหกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร จำนวน 30 คน

4. นำแบบสอบถามที่ทดลองใช้แล้ว มาคำนวณหาค่าความเชื่อมั่นด้วยวิธีการ
ของครอนบาค (Cronbach) กำหนดค่าสัมประสิทธิ์แอลฟาที่ระดับ 0.75 ขึ้นไป ค่าความเชื่อมั่น
ทั้งฉบับเท่ากับ 0.93 ด้านการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน 0.80 ด้านจัดทำส่งพิมพ์และเอกสาร
ต่าง ๆ 0.87 ด้านการให้ข่าวออกข่าวแก่หนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ 0.92 ด้านการใช้สื่อสโ
ตทัศน์ 0.91 และด้านการจัดกิจกรรมในโอกาสพิเศษและบริการพิเศษต่าง ๆ 0.87 และปัญหา
ในการจัดกิจกรรม ค่าความเชื่อมั่น 0.94

5. นำแบบสอบถามที่ทดลองใช้มาปรับปรุงแก้ไข แล้วทำเป็นฉบับสมบูรณ์เพื่อ
เก็บข้อมูล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยได้ทำเป็นขั้นตอนต่อไปนี้

1. -ทำบันทึกเสนอขอให้นักศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ออกหนังสือขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามถึงสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน เพื่อขออนุญาตเก็บข้อมูลจากอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภท วิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร

2. ทำหนังสือเสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชนเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและนำหนังสือที่ผ่านการพิจารณาแล้วเสนอต่อโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร ตามที่กำหนดไว้เป็นประชากร เพื่ออำนวยความสะดวกในการเก็บข้อมูล

3. การส่งแบบสอบถาม ผู้วิจัยได้นำแบบสอบถามไปส่งยังโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา และมอบให้อาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์ เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถาม

4. การรวบรวมแบบสอบถามผู้วิจัยเดินทางไปรวบรวมด้วยตนเอง โดยได้รับกลับคืนมาจำนวน 102 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100

3.4 การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามลำดับดังนี้

1. ตรวจสอบแบบสอบถามที่ได้รับกลับคืนมาแต่ละฉบับ ตอบครบทุกข้อ
2. ให้คะแนนคำตอบ
3. ดำเนินการวิเคราะห์ดังนี้

3.1 ตอนที่ 1 เป็นการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์โดยใช้ค่าร้อยละ (Percentage)

3.2 ตอนที่ 2 เป็นการวิเคราะห์สภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน วิเคราะห์โดยใช้ค่าเฉลี่ย (μ) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (σ)

3.3 ตอนที่ 3 เป็นการวิเคราะห์ปัญหาในการจัดกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ทั้งหมด วิเคราะห์โดยใช้ค่าเฉลี่ย (μ) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (σ)

ในการแปลความหมายค่าเฉลี่ย ด้วยเกณฑ์ดังนี้

1. ข้อมูลจากแบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน

- 4.51- 5.00 หมายถึง ได้มีการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ในระดับปฏิบัติมากที่สุด
- 3.51 - 4.50 หมายถึง ได้มีการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ในระดับปฏิบัติมาก
- 2.51 - 3.50 หมายถึง ได้มีการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ในระดับปฏิบัติปานกลาง
- 1.51 - 2.50 หมายถึง ได้มีการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ในระดับปฏิบัติน้อย
- 1.00 - 1.50 หมายถึง ได้มีการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ในระดับปฏิบัติ น้อยที่สุด

2. ข้อมูลจากแบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหาในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน มีหลักเกณฑ์เพื่อแปลความหมายของข้อมูล ดังนี้

- 4.51 – 5.00 หมายถึง มีปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์อยู่ในระดับมากที่สุด
- 3.51 – 4.50 หมายถึง มีปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์อยู่ในระดับมาก
- 2.51 – 3.50 หมายถึง มีปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์อยู่ในระดับปานกลาง
- 1.51 – 2.50 หมายถึง มีปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์อยู่ในระดับน้อย
- 1.00 - 1.50 หมายถึง มีปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์อยู่ในระดับ น้อยที่สุด

3. การวิเคราะห์เปรียบเทียบสภาพและปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน จำแนกตามขนาดของโรงเรียน ด้วยค่าระดับการปฏิบัติและระดับปัญหา

4. ประมวลผลข้อมูลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป SPSS/PC* (Statistical Package for the Social Sciences / Personal Computer Plus)

3.5 สถิติที่ใช้ในการวิจัย

ในการวิเคราะห์ข้อมูล ใช้สถิติดังต่อไปนี้

1. สถิติพื้นฐาน ได้แก่ ความถี่ ค่าร้อยละ
2. ค่าเฉลี่ย (μ) และความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (σ)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลและการแปลผลการวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล โดยแบ่งเป็น 3 ตอน ดังต่อไปนี้คือ

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์สภาพและปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์

โรงเรียนของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร

2.1 การวิเคราะห์ความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่ และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับสภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม

2.2 การวิเคราะห์ความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่ อาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับปัญหาในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม

ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์การเปรียบเทียบความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับสภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

3.1 เปรียบเทียบความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับสภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

3.2 เปรียบเทียบความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์

N คือ จำนวนอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนของโรงเรียน
เอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร

N_1 คือ จำนวนอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน
ขนาดใหญ่

N_2 คือ จำนวนอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ขนาดกลาง

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- N_3 คือ จำนวนอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียน
ขนาดเล็ก
- μ คือ ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์
โรงเรียนของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขต
กรุงเทพมหานคร
- μ_1 คือ ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์
โรงเรียนเอกชนขนาดใหญ่
- μ_2 คือ ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์
โรงเรียนเอกชนขนาดกลาง
- μ_3 คือ ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์
โรงเรียนเอกชนขนาดเล็ก
- σ คือ ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่าย
ประชาสัมพันธ์โรงเรียนของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภท
วิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร
- σ_1 คือ ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่าย
ประชาสัมพันธ์โรงเรียนเอกชนขนาดใหญ่
- σ_2 คือ ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่าย
ประชาสัมพันธ์โรงเรียนเอกชนขนาดกลาง
- σ_3 คือ ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่าย
ประชาสัมพันธ์โรงเรียนเอกชนขนาดเล็ก

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผู้วิจัยได้จำแนกข้อมูลเกี่ยวกับอาจารย์ใหญ่ และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่างไว้ดังนี้ คือ เพศ อายุ และระดับการศึกษา ซึ่งมีรายละเอียดตามที่แสดงไว้ในตารางที่ 4.1

ตารางที่ 4.1 แสดงจำนวนและร้อยละของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียน จำแนกตามเพศ อายุ และระดับการศึกษา

ข้อมูลทั่วไป	N = 102	ร้อยละ
1. เพศ		
1.1 ชาย	49	48.04
1.2 หญิง	53	51.96
รวม	102	100.00
2. อายุ		
2.1 ต่ำกว่า 35 ปี	14	13.73
2.2 35 – 40 ปี	26	25.49
2.3 มากกว่า 40 ปีขึ้นไป	62	60.78
รวม	102	100.00
3. ระดับการศึกษา		
3.1 ต่ำกว่าปริญญาตรี	1	0.98
3.2 ปริญญาตรี	72	70.59
3.3 สูงกว่าปริญญาตรี	29	28.43
รวม	102	100.00

จากตารางที่ 4.1 แสดงให้เห็นว่า อาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา เป็นเพศชาย ร้อยละ 48.04 เป็นเพศหญิง ร้อยละ 51.96 ส่วนใหญ่ อายุ 41 ปีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 60.78 รองลงไป อายุ 35-40 ปี คิดเป็นร้อยละ 25.49 ระดับการศึกษา ส่วนใหญ่ปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 70.59 และสูงกว่าปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 28.43

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.2 แสดงจำนวนและร้อยละของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียน
จำแนกตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งปัจจุบัน ความรู้เกี่ยวข้องกับงานประชาสัมพันธ์

ข้อมูลทั่วไป	N = 102	ร้อยละ
1 ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งปัจจุบัน		
1.1 ต่ำกว่า 5 ปี	25	24.51
1.2 5-10 ปี	25	24.51
1.3 มากกว่า 10 ปีขึ้นไป	52	50.98
รวม	102	100.00
2. การศึกษาทางด้านสาขาการประชาสัมพันธ์		
2.1 จบการศึกษาสาขาการประชาสัมพันธ์	5	4.90
2.2 ไม่ได้จบการศึกษาสาขาการประชาสัมพันธ์	97	95.10
รวม	102	100.00
3. การฝึกอบรมทางด้านการประชาสัมพันธ์		
3.1 เคย	36	35.29
3.2 ไม่เคย	66	64.71
รวม	102	100.00

จากตารางที่ 4.2 แสดงให้เห็นว่า อาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียน
ของโรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา ส่วนใหญ่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งปัจจุบัน
คิดเป็นร้อยละ 50.98 รองลงไปที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งปัจจุบัน 5 – 10 ปี และ
ต่ำกว่า 5 ปี คิดเป็นร้อยละ 24.51 เท่ากัน ส่วนใหญ่ไม่ได้จบการศึกษาทางด้านสาขาการประชาสัมพันธ์
คิดเป็นร้อยละ 95.10 และส่วนใหญ่ไม่เคยเข้ารับการฝึกอบรมทางด้านการประชาสัมพันธ์ คิดเป็น
ร้อยละ 64.71 เคยเข้ารับการฝึกอบรมทางด้านการประชาสัมพันธ์ คิดเป็นร้อยละ 35.29

ตารางที่ 4.3 แสดงจำนวนอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียน ของโรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร จำแนก ตามขนาดของโรงเรียน

ขนาดโรงเรียน	N = 102	ร้อยละ
1. ขนาดของโรงเรียน		
1.1 โรงเรียนขนาดใหญ่ (N_1)	26	25.49
1.2 โรงเรียนขนาดกลาง (N_2)	42	41.18
1.3 โรงเรียนขนาดเล็ก (N_3)	34	33.33
รวม	102	100.00

จากตารางที่ 4.3 แสดงให้เห็นว่า อาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียน ของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ส่วนใหญ่เป็น โรงเรียนขนาดกลาง คิดเป็นร้อยละ 41.18 รองลงไป โรงเรียนขนาดเล็ก คิดเป็นร้อยละ 33.33 และโรงเรียนขนาดใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 25.49

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์สภาพและปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน
ของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร

2.1 การวิเคราะห์ความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่ และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์
เกี่ยวกับสภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน

ตารางที่ 4.4 ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์
ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนเกี่ยวกับสภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน

ด้าน	การประชาสัมพันธ์โรงเรียน	N = 102		ระดับ การปฏิบัติ	ลำดับที่ ค่าเฉลี่ย
		μ	σ		
1.	การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน	3.27	0.75	ปานกลาง	2
2.	การจัดทำสิ่งพิมพ์และเอกสารต่าง ๆ	3.28	0.79	ปานกลาง	1
3.	การให้ข่าวสารแก่นักหนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์	2.75	0.92	ปานกลาง	5
4.	การใช้สื่อเกี่ยวกับโซเชียลมีเดีย	3.17	0.81	ปานกลาง	3
5.	การจัดกิจกรรมในโอกาสพิเศษและ บริการพิเศษ	3.01	0.80	ปานกลาง	4
	รวม	3.09	.74	ปานกลาง	

จากตารางที่ 4.4 แสดงให้เห็นว่า โรงเรียนได้จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน
ในภาพรวม ทั้ง 5 ด้าน มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง ($\mu = 3.09$)

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ทุกด้านอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อเรียงลำดับจาก
ค่าเฉลี่ยสูงไปต่ำ ดังนี้ ด้านการจัดทำสิ่งพิมพ์และเอกสารต่าง ๆ ($\mu = 3.28$) ด้านการจัดกิจกรรม
ต่าง ๆ ของนักเรียน ($\mu = 3.27$) ด้านการใช้สื่อเกี่ยวกับโซเชียลมีเดีย ($\mu = 3.17$) ด้านการจัด
กิจกรรมในโอกาสพิเศษและบริการพิเศษ ($\mu = 3.01$) และด้านการให้ข่าวสารแก่นักหนังสือพิมพ์ วิทยุ
โทรทัศน์ ($\mu = 2.75$) ตามลำดับ

ตารางที่ 4.5 ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และ
อาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์
โรงเรียนด้านกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน

ข้อ	การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน	N = 102		ระดับ การปฏิบัติ	ลำดับที่ ค่าเฉลี่ย
		μ	σ		
1.	โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร กับนักเรียน.....	3.73	0.89	มาก	1
2.	โรงเรียนจัดแสดงผลงานทางวิชาการใน ด้านความรู้ ความสามารถ.....	3.43	0.86	ปานกลาง	2
3.	โรงเรียนได้จัดการแข่งขันด้านความรู้ ความสามารถของนักเรียน.....	3.40	0.93	ปานกลาง	3
4.	โรงเรียนจัดให้มีกิจกรรมสันตนาการและ กีฬาระหว่างครู-อาจารย์-นักเรียนต่าง สถาบัน.....	2.94	1.02	ปานกลาง	8
5.	โรงเรียนจัดดนตรีและการแสดงเพื่อร่วม งานที่ชุมชนจัดขึ้นในวันสำคัญและงาน เทศกาลของชุมชน.....	2.97	1.02	ปานกลาง	7
6.	โรงเรียนจัดโครงการให้นักเรียนออก บำเพ็ญประโยชน์แก่ชุมชน.....	3.39	0.96	ปานกลาง	4
7.	โรงเรียนมีโครงการเผยแพร่กิจกรรมที่ดี เด่นของนักเรียนให้ชุมชนทราบ.....	3.22	1.01	ปานกลาง	5
8.	โรงเรียนจัดแสดงผลงานนิทรรศการเพื่อแสดง ผลงานของนักเรียนประจำปี.....	3.07	1.07	ปานกลาง	6
	รวม	3.27	0.75	ปานกลาง	

จากตารางที่ 4.5 แสดงให้เห็นว่า โรงเรียนจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน ด้านการ จัดกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน ในภาพรวมปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง ($\mu = 3.27$)

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า โรงเรียนจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนปฏิบัติ อยู่ใน ระดับมาก เพียงข้อเดียว คือ โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้กับนักเรียน ($\mu = 3.73$) สำหรับกิจกรรมอื่น ๆ นั้นปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง คือ โรงเรียนจัดแสดงผลงานทางวิชาการใน ด้านความรู้ ความสามารถ ($\mu = 3.43$) โรงเรียนได้จัดการแข่งขันด้านความรู้ ความสามารถของ นักเรียน ($\mu = 3.40$) และโรงเรียนจัดโครงการให้นักเรียนออกบำเพ็ญประโยชน์แก่ชุมชน ($\mu = 3.39$) ตามลำดับ

สำหรับกิจกรรมที่ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง ลำดับท้าย ๆ คือ โรงเรียนจัดให้มีกิจกรรม สันทนาการและกีฬา ระหว่างครู อาจารย์ นักเรียนต่างสถาบัน ($\mu = 2.94$) โรงเรียนจัดดนตรีและ การแสดงเพื่อร่วมงานที่ชุมชนจัดขึ้นในวันสำคัญและงานเทศกาลของชุมชน ($\mu = 2.97$) และ โรงเรียนจัดแสดงนิทรรศการเพื่อแสดงผลงานของนักเรียนประจำปี ($\mu = 3.07$) ตามลำดับ

ตารางที่ 4.6 ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่ และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน ด้านการจัดทำสิ่งพิมพ์และเอกสารต่าง ๆ ของโรงเรียน

ข้อ	การจัดทำสิ่งพิมพ์และเอกสารต่างๆ ของโรงเรียน	N = 102		ระดับปฏิบัติ	ลำดับที่ค่าเฉลี่ย
		μ	σ		
1.	โรงเรียนจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์เพื่อเผยแพร่กิจกรรมโรงเรียน.....	3.43	1.03	ปานกลาง	5
2.	โรงเรียนจัดทำป้ายประกาศเพื่อเผยแพร่ข่าวสารของโรงเรียนแก่ชุมชน.....	3.27	0.97	ปานกลาง	6
3.	โรงเรียนจัดทำหนังสือรุ่นเป็นประจำทุกปี.....	3.62	1.25	มาก	3
4.	โรงเรียนได้จัดทำวารสารประจำโรงเรียน.....	3.07	1.27	ปานกลาง	7
5.	โรงเรียนจัดทำป้ายโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์โรงเรียน.....	3.83	0.96	มาก	1
6.	โรงเรียนจัดแสดงภาพถ่ายผลงานการจัดกิจกรรมของโรงเรียน.....	3.66	0.94	มาก	2
7.	โรงเรียนได้จัดทำหนังสือในวันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียน.....	2.58	1.27	ปานกลาง	8
8.	โรงเรียนได้จัดพิมพ์เอกสารคู่มือของโรงเรียนให้กับผู้ปกครอง.....	3.56	1.22	มาก	4
9.	โรงเรียนได้ส่งบทความหรือผลงานดีเด่นของโรงเรียนไปยังสถานีวิทยุโทรทัศน์และสำนักพิมพ์ต่าง ๆ เพื่อการเผยแพร่.....	2.49	1.15	น้อย	9
	รวม	3.28	0.79	ปานกลาง	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากตารางที่ 4.6 แสดงให้เห็นว่า โรงเรียนจัดกิจกรรมการประชาสัมพันธ์โรงเรียน ด้านการจัดสิ่งพิมพ์และเอกสารต่าง ๆ ของโรงเรียน ในภาพรวมปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง ($\mu = 3.28$)

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า โรงเรียนจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนปฏิบัติอยู่ในระดับมาก คือ โรงเรียนจัดทำป้ายโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์โรงเรียน ($\mu = 3.83$) โรงเรียนจัดแสดงภาพถ่ายผลงานการจัดกิจกรรมของโรงเรียน ($\mu = 3.66$) โรงเรียนได้จัดทำหนังสือรุ่นเป็นประจำทุกปี ($\mu = 3.62$) และโรงเรียนได้จัดพิมพ์เอกสารคู่มือของโรงเรียนให้กับผู้ปกครอง ($\mu = 3.56$) ตามลำดับ

สำหรับกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนที่ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง คือ โรงเรียนจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์เพื่อเผยแพร่กิจกรรมโรงเรียน ($\mu = 3.43$) โรงเรียนจัดทำป้ายประกาศเพื่อเผยแพร่ข่าวสารของโรงเรียนแก่ชุมชน ($\mu = 3.27$) โรงเรียนได้จัดทำวารสารประจำโรงเรียน ($\mu = 3.07$) และโรงเรียนจัดทำหนังสือในวันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียน ($\mu = 2.58$) ตามลำดับ กิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนที่ปฏิบัติอยู่ในระดับน้อย คือ โรงเรียนได้ส่งบทความหรือผลงานดีเด่นของโรงเรียนไปยังสถานีวิทยุ โทรทัศน์ และสำนักพิมพ์ต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่ ($\mu = 2.49$)

ตารางที่ 4.7 ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน ด้านการให้ข่าวออกข่าวแก่นักหนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์

ข้อ	การให้ข่าวออกข่าวแก่นักหนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์	N = 102		ระดับ ปฏิบัติ	ลำดับที่ ค่าเฉลี่ย
		μ	σ		
1.	โรงเรียนจัดให้มีการแถลงข่าวแก่สื่อมวลชน...	2.27	1.12	น้อย	9
2.	โรงเรียนเชิญสื่อมวลชนมาชมกิจกรรมของ โรงเรียน.....	2.21	1.15	น้อย	10
3.	โรงเรียนได้ส่งผลงานดีเด่นของนักเรียน เผยแพร่ทางสื่อมวลชน.....	2.39	1.12	น้อย	8
4.	โรงเรียนได้จัดส่งนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมที่ทาง สื่อมวลชนจัดขึ้น.....	2.89	1.09	ปานกลาง	7
5.	โรงเรียนจัดการประชาสัมพันธ์การรับ นักเรียนใหม่ทางหนังสือพิมพ์ต่าง ๆ.....	3.10	1.33	ปานกลาง	3
6.	โรงเรียนจัดการประชาสัมพันธ์การรับนักเรียน ใหม่ทางสถานีวิทยุ โทรทัศน์.....	2.59	1.27	ปานกลาง	5
7.	โรงเรียนจัดทำวีดิทัศน์ สไลด์ แผนภูมิแนะนำ โรงเรียนเพื่อเผยแพร่แก่ผู้มาเยี่ยมชม.....	3.11	1.27	ปานกลาง	2
8.	โรงเรียนได้จัดบริการให้ความรู้ข้อมูลข่าวสาร ทางอินเทอร์เน็ต(Internet) แก่นักเรียน.....	3.01	1.45	ปานกลาง	4
9.	โรงเรียนส่งข่าวสารความเคลื่อนไหว ความ ก้าวหน้าหรือการเปลี่ยนแปลงของโรงเรียนให้ สื่อมวลชนทราบ.....	2.58	1.16	ปานกลาง	6
10	โรงเรียนสนับสนุนการจัดทำเอกสารของ โรงเรียนเป็นการให้ข่าวสารของโรงเรียน.....	3.32	1.04	ปานกลาง	1
	รวม	2.75	0.92	ปานกลาง	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากตารางที่ 4.7 แสดงให้เห็นว่า โรงเรียนจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน ด้านการให้ข่าวสารแก่หนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ ในภาพรวมปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง ($\mu = 2.75$)

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า โรงเรียนจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง คือ โรงเรียนสนับสนุนการจัดทำเอกสารของโรงเรียนเป็นการให้ข่าวสารของโรงเรียน ($\mu = 3.32$) โรงเรียนจัดทำวีดิทัศน์ สไลด์ แผนภูมิ แนะนำโรงเรียนเพื่อเผยแพร่แก่ผู้มาเยี่ยมชม ($\mu = 3.11$) และโรงเรียนจัดการประชาสัมพันธ์การรับนักเรียนใหม่ทางหนังสือพิมพ์ต่าง ๆ ($\mu = 3.10$) ตามลำดับ .

สำหรับกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนที่ปฏิบัติอยู่ในระดับน้อย คือ โรงเรียนเชิญสื่อมวลชนมาชมกิจกรรมของโรงเรียน ($\mu = 2.21$) โรงเรียนได้จัดให้มีการแถลงข่าวแก่สื่อมวลชน ($\mu = 2.27$) และโรงเรียนได้ส่งผลงานดีเด่นของนักเรียนเผยแพร่ทางสื่อมวลชน ($\mu = 2.39$) ตามลำดับ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.8 ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียน เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน ด้านการใช้สื่อเกี่ยวกับโซเชียลมีเดีย

ข้อ	การใช้สื่อเกี่ยวกับโซเชียลมีเดีย	N = 102		ระดับปฏิบัติ	ลำดับที่ค่าเฉลี่ย
		μ	σ		
1.	โรงเรียนจัดทำวีดิทัศน์เผยแพร่.....	2.67	1.24	ปานกลาง	8
2.	โรงเรียนจัดระบบการสื่อสารจดหมายทางอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....	2.59	1.22	ปานกลาง	9
3.	โรงเรียนจัดระบบการบันทึกภาพกิจกรรม.....	3.69	1.02	มาก	2
4.	โรงเรียนจัดระบบเสียงตามสาย ภายในโรงเรียน.....	3.47	1.16	ปานกลาง	3
5.	โรงเรียนจัดทำแผนภูมิเกี่ยวกับสถิติต่าง ๆ.....	3.21	1.03	ปานกลาง	5
6.	โรงเรียนจัดนิทรรศการด้านแนะแนว.....	3.77	1.01	มาก	1
7.	โรงเรียนให้ความร่วมมือกับชุมชนในการจัดทำบันทึกหรือเผยแพร่ภาพกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ ให้กับชุมชน.....	3.45	1.03	ปานกลาง	4
8.	โรงเรียนส่งบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถทางโซเชียลมีเดียไปเป็นวิทยากรให้กับหน่วยงานในชุมชนที่ขอความร่วมมือ.....	2.94	1.17	ปานกลาง	6
9.	โรงเรียนได้จัดทำข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนลงในเว็บไซต์ (www).....	2.72	1.42	ปานกลาง	7
	รวม	3.17	0.81	ปานกลาง	

จากตารางที่ 4.8 แสดงให้เห็นว่า โรงเรียนจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน ด้านการใช้สื่อเกี่ยวกับโซเชียลมีเดีย ในภาพรวมปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง ($\mu = 3.17$)

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า โรงเรียนจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนปฏิบัติอยู่ในระดับมาก คือ โรงเรียนจัดนิทรรศการด้านแนะแนว ($\mu = 3.77$) และโรงเรียนจัดระบบการบันทึกภาพกิจกรรม ($\mu = 3.69$) ตามลำดับ

สำหรับกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนที่ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง ที่มีค่าเฉลี่ยต่ำคือ โรงเรียนจัดระบบการสื่อสารจดหมายทางอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ($\mu = 2.59$) โรงเรียนจัดทำวีดิทัศน์เผยแพร่ ($\mu = 2.67$) และโรงเรียนได้จัดทำข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนลงในเว็บไซต์

(www) ($\mu = 2.72$) สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.9 ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์
ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียน เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน
ด้านการจัดกิจกรรม ในโอกาสพิเศษและบริการพิเศษต่าง ๆ ของโรงเรียน

ข้อ	จัดกิจกรรมในโอกาสพิเศษและ บริการพิเศษต่าง ๆ ของโรงเรียน	N = 102		ระดับ ปฏิบัติ	ลำดับที่ ค่าเฉลี่ย
		μ	σ		
1.	โรงเรียนได้เชิญศิษย์เก่ามาร่วมกิจกรรมของ โรงเรียน.....	3.24	0.95	ปานกลาง	4
2.	โรงเรียนจัดโครงการส่งเสริมเพื่อช่วยเหลือ ศิษย์เก่า เช่น ส่งเสริมอาชีพ เป็นต้น.....	3.00	1.06	ปานกลาง	7
3.	โรงเรียนจัดโครงการบริการชุมชนในด้าน อาคารสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ในการทำ กิจกรรมของประชาชน.....	3.42	1.10	ปานกลาง	2
4.	โรงเรียนจัดฝึกอบรมความรู้วิชาชีพให้กับ ประชาชน.....	2.69	1.10	ปานกลาง	8
5.	โรงเรียนจัดงานวันคล้ายวันสถาปนา โรงเรียน.....	2.68	1.25	ปานกลาง	9
6.	โรงเรียนจัดงานชุมนุมศิษย์เก่า.....	2.60	1.20	ปานกลาง	10
7.	โรงเรียนจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของโรงเรียน.....	2.35	1.12	น้อย	11
8.	โรงเรียนจัดให้มีพิธีมอบแจกด่านปีบัตร แก่นักเรียนที่สำเร็จการศึกษา.....	3.70	1.36	มาก	1
9.	โรงเรียนจัดให้มีพิธีมอบเกียรติบัตรแก่กลุ่ม บุคคลที่ทำประโยชน์ให้กับโรงเรียน.....	3.27	1.24	ปานกลาง	3
10.	โรงเรียนได้จัดกิจกรรมที่ดีเด่นของนักเรียนให้ ชุมชนทราบเนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ.....	3.14	1.12	ปานกลาง	5
11.	โรงเรียนเป็นผู้ดำเนินการจัดการประชุมสัมมนา เพื่อร่วมกันแก้ปัญหาระหว่างโรงเรียนเอกชน.....	3.03	1.19	ปานกลาง	6
	รวม	3.01	0.80	ปานกลาง	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากตารางที่ 4.9 แสดงให้เห็นว่า โรงเรียนจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน ด้านการจัดกิจกรรมในโอกาสพิเศษและบริการพิเศษ ในภาพรวมปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง ($\mu = 3.01$)

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า โรงเรียนจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนปฏิบัติอยู่ในระดับมาก เพียงข้อเดียว คือโรงเรียนจัดให้มีพิธีมอบแจกประกาศนียบัตรแก่นักเรียนที่สำเร็จการศึกษา ($\mu = 3.70$)

สำหรับกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนที่ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง คือ โรงเรียนจัดโครงการบริการชุมชนในด้านอาคารสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ในการทำกิจกรรมของประชาชน ($\mu = 3.42$) โรงเรียนจัดให้มีพิธีมอบเกียรติบัตรแก่กลุ่มบุคคลที่ทำประโยชน์ให้กับโรงเรียน ($\mu = 3.27$) และโรงเรียนได้เชิญศิษย์เก่ามาร่วมกิจกรรมของโรงเรียน ($\mu = 3.24$) ตามลำดับ และกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนจัดปฏิบัติอยู่ในระดับน้อย คือ โรงเรียนจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของโรงเรียน ($\mu = 2.35$)



ตอนที่ 2.2 ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่ และอาจารย์ฝ่าย
ประชาสัมพันธ์โรงเรียน เกี่ยวกับปัญหาในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน

ตารางที่ 4.10 ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นของของอาจารย์ใหญ่
และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียน เกี่ยวกับปัญหาในการจัดกิจกรรม
ประชาสัมพันธ์โรงเรียน

ข้อ	ปัญหาในการจัดกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ โรงเรียน	N = 102		ระดับปัญหา	ลำดับที่ ค่าเฉลี่ย
		μ	σ		
1.	โรงเรียนขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถใน การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์.....	2.08	0.73	น้อย	1
2.	โรงเรียนขาดการกำหนดนโยบายและเป้าหมายใน การประชาสัมพันธ์.....	1.74	0.66	น้อย	8
3.	บุคลากรในโรงเรียนขาดความเข้าใจและความ สนใจในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน....	1.79	0.69	น้อย	5
4.	โรงเรียนขาดแคลนงบประมาณเพื่อนำมาจัด กิจกรรมด้านประชาสัมพันธ์.....	1.85	0.74	น้อย	3
5.	ผู้ปกครองและประชาชนไม่ให้ความร่วมมือใน การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน.....	1.63	0.58	น้อย	12
6.	โรงเรียนไม่ได้รับความร่วมมือจากแหล่งบริการ ด้านการประชาสัมพันธ์ เช่น สถานีวิทยุ และ หนังสือพิมพ์ท้องถิ่น.....	1.78	0.73	น้อย	6
7.	โรงเรียนขาดเครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ในการผลิต สื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์.....	1.88	0.71	น้อย	2
8.	กลุ่มบุคคลและสมาคมต่าง ๆ มุ่งหวังประโยชน์ ของตน จนเกิดปัญหาการประชาสัมพันธ์.....	1.69	0.71	น้อย	9
9.	การจัดจำหน่ายผลผลิตของนักเรียนโดยมุ่งหวัง ประโยชน์ด้านการค้ามากเกินไปจนไม่คำนึงถึง ด้านประชาสัมพันธ์.....	1.40	0.65	น้อยที่สุด	18
10.	บุคลากรในโรงเรียนส่วนใหญ่ขาดมนุษยสัมพันธ์ อันดีกับประชาชนในชุมชน.....	1.53	0.66	น้อย	15
11.	บุคลากรภายในโรงเรียนไม่ให้ความร่วมมือในการ ประชาสัมพันธ์.....	1.49	0.63	น้อยที่สุด	16

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.10 (ต่อ)

ข้อ	ปัญหาในการจัดกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ โรงเรียน	N = 102		ระดับปัญหา	ลำดับที่ ค่าเฉลี่ย
		μ	σ		
12.	นักเรียนไม่ให้ความสนใจในกิจกรรมของโรงเรียน.....	1.39	0.53	น้อยที่สุด	19
13.	สมาคมศิษย์เก่าไม่ให้ความสำคัญของการ ประชาสัมพันธ์โรงเรียน.....	1.58	0.64	น้อย	13
14.	ครู-อาจารย์มีงานสอนและกิจกรรมอื่นมากทำให้ขาด การเข้าร่วมกิจกรรมทางด้านประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน	1.67	0.71	น้อย	11
15.	กลุ่มผู้บริหารขาดความจริงจังในการแก้ปัญหาด้าน ประชาสัมพันธ์.....	1.47	0.70	น้อยที่สุด	17
16.	โรงเรียนไม่เป็นแบบอย่างที่ดีในทุกด้าน	1.33	0.55	น้อยที่สุด	21
17.	ชื่อเสียงและภาพพจน์ที่ไม่ดีของโรงเรียนที่ผ่านมาเป็น อุปสรรคต่อการประชาสัมพันธ์โรงเรียน.....	1.36	0.63	น้อยที่สุด	20
18.	โรงเรียนขาดการพัฒนาที่ต่อเนื่องและสม่ำเสมอ ซึ่งไม่ เป็นผลดีต่อการประชาสัมพันธ์.....	1.57	0.68	น้อย	14
19.	บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์ขาดการ ประสานงาน.....	1.68	0.72	น้อย	10
20.	โรงเรียนขาดเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ที่มีความรู้ในเรื่อง การประชาสัมพันธ์อย่างแท้จริง.....	1.84	0.78	น้อย	4
21.	การสรรหาบุคลากรที่ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์โรงเรียน ไม่เหมาะสมกับงาน.....	1.75	0.77	น้อย	7
	รวม	1.64	0.43	น้อย	

จากตารางที่ 4.10 แสดงให้เห็นว่า โรงเรียนมีปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์

โรงเรียน ภาพรวมอยู่ในระดับน้อย ($\mu = 1.64$)

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า โรงเรียนมีปัญหาในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์

โรงเรียนอยู่ในระดับน้อย โดยเรียงลำดับจากค่าเฉลี่ยสูง คือ โรงเรียนขาดบุคลากรที่มีความรู้
ความสามารถในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ ($\mu = 2.08$) โรงเรียนขาดเครื่องมือและวัสดุ
อุปกรณ์ในการผลิตสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ ($\mu = 1.88$) โรงเรียนขาดแคลนงบประมาณเพื่อนำมา
จัดกิจกรรมด้านประชาสัมพันธ์ ($\mu = 1.85$) โรงเรียนขาดเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ที่มีความรู้ในเรื่อง
การประชาสัมพันธ์อย่างแท้จริง ($\mu = 1.84$) บุคลากรในโรงเรียนขาดความเข้าใจและความสนใจใน
การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน ($\mu = 1.79$) โรงเรียนไม่ได้รับความร่วมมือจากแหล่งบริการ

ด้านการประชาสัมพันธ์ เช่น สถานีวิทยุและหนังสือพิมพ์ท้องถิ่น ($\mu = 1.78$) การสรรหาบุคลากรที่
ไม่ผ่านการฝึกหัดขึ้น อีกทั้งยังมีให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์โรงเรียนไม่เหมาะสมกับงาน ($\mu = 1.75$) และโรงเรียนขาดการกำหนดนโยบายและเป้าหมายในการประชาสัมพันธ์ ($\mu = 1.74$) ตามลำดับ

4.3 ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์เปรียบเทียบความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนเกี่ยวกับสภาพและปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน ของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

3.1 ผลการเปรียบเทียบความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนเกี่ยวกับสภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน

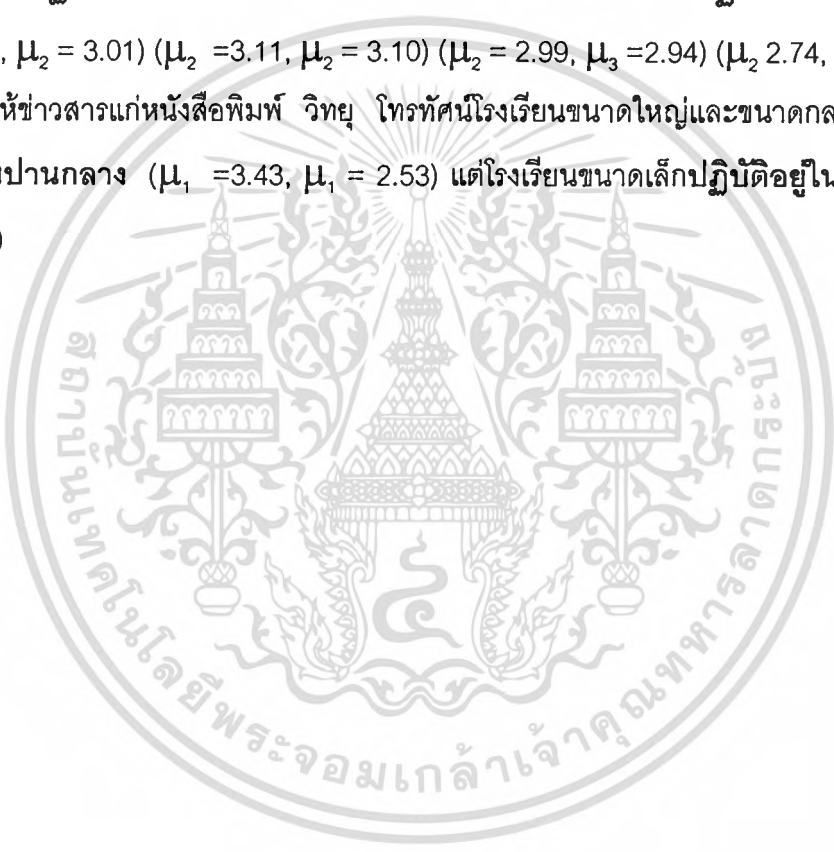
ตารางที่ 4.11 เปรียบเทียบความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนเกี่ยวกับสภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

กิจกรรมการประชาสัมพันธ์	N = 102											
	N ₁ = 26				N ₂ = 42				N ₃ = 34			
	μ_1	σ_1	ระดับปฏิบัติ	ลำดับที่	μ_2	σ_2	ระดับปฏิบัติ	ลำดับที่	μ_3	σ_3	ระดับปฏิบัติ	ลำดับที่
1. การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน	3.88	0.68	มาก	1	3.10	0.60	ปานกลาง	2	3.01	0.72	ปานกลาง	2
2. การจัดทำสิ่งพิมพ์และเอกสารต่าง ๆ	3.79	0.75	มาก	2	3.11	0.71	ปานกลาง	1	3.10	0.78	ปานกลาง	1
3. การให้ข่าวสารแก่นักหนังสือพิมพ์วิทยุโทรทัศน์	3.43	0.90	ปานกลาง	5	2.53	0.78	ปานกลาง	5	2.49	0.85	น้อย	5
4. การใช้สื่อเกี่ยวกับสื่อทัศนูปกรณ์	3.73	0.79	มาก	3	2.99	0.72	ปานกลาง	3	2.94	0.72	ปานกลาง	3
5. การจัดกิจกรรมพิเศษและบริการพิเศษต่าง ๆ	3.62	0.81	มาก	4	2.74	0.60	ปานกลาง	4	2.87	0.77	ปานกลาง	4
รวมทั้ง 5 ด้าน	3.69	0.71	มาก	-	2.90	0.60	ปานกลาง	-	2.88	0.68	ปานกลาง	-

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากตารางที่ 4.11 แสดงให้เห็นว่า โรงเรียนขนาดใหญ่จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ โรงเรียนปฏิบัติอยู่ในระดับมากแต่โรงเรียนขนาดกลางและโรงเรียนขนาดเล็กปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง ($\mu_1 = 3.69$, $\mu_2 = 2.90$, $\mu_3 = 2.88$) ตามลำดับ ซึ่งแตกต่างกันซึ่งเป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้

เมื่อพิจารณารายด้านแล้ว พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ โรงเรียนด้านการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน ($\mu_1 = 3.88$) การจัดทำสิ่งพิมพ์และเอกสารต่าง ๆ ($\mu_1 = 3.79$) การใช้สื่อเกี่ยวกับโซเชียลมีเดีย และการจัดกิจกรรมพิเศษและบริการพิเศษต่าง ๆ ($\mu_1 = 3.62$) ปฏิบัติในระดับมาก แต่โรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็กปฏิบัติระดับปานกลาง ($\mu_2 = 3.10$, $\mu_2 = 3.01$) ($\mu_2 = 3.11$, $\mu_2 = 3.10$) ($\mu_2 = 2.99$, $\mu_3 = 2.94$) ($\mu_2 = 2.74$, $\mu_3 = 2.87$) สำหรับการให้ข่าวสารแก่นักหนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์โรงเรียนขนาดใหญ่และขนาดกลาง ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง ($\mu_1 = 3.43$, $\mu_1 = 2.53$) แต่โรงเรียนขนาดเล็กปฏิบัติอยู่ในระดับน้อย ($\mu_3 = 2.49$)



ตารางที่ 4.12 เปรียบเทียบความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์
โรงเรียนเกี่ยวกับสภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนจำแนกตามขนาด
ของโรงเรียน ด้านการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน

การจัดกิจกรรม ต่าง ๆ ของนักเรียน	N = 102											
	N ₁ = 26				N ₂ = 42				N ₃ = 34			
	μ_1	σ_1	ระดับ ปฏิบัติ	ลำดับ ที่	μ_2	σ_2	ระดับ ปฏิบัติ	ลำดับ ที่	μ_3	σ_3	ระดับ ปฏิบัติ	ลำดับ ที่
1. โรงเรียนมีการจัด กิจกรรมเสริมหลักสูตร ให้กับนักเรียน	4.23	0.86	มาก	1	3.62	0.70	มาก	1	3.47	0.99	ปาน กลาง	1
2. โรงเรียนจัดแสดงผลงานทางวิชาการใน ด้านความรู้ ความสามารถ	4.12	0.77	มาก	2	3.24	0.76	ปาน กลาง	2	3.15	0.78	ปาน กลาง	3
3. โรงเรียนได้จัดการ แข่งขันด้านความรู้ ความสามารถของ นักเรียน	3.96	0.87	มาก	3	3.31	0.81	ปาน กลาง	3	3.09	0.93	ปาน กลาง	4
4. โรงเรียนจัดให้มี กิจกรรมสนทนาการ และกีฬาระหว่างครู- อาจารย์ นักเรียนต่าง สถาบัน	3.46	1.14	ปาน กลาง	8	2.83	0.85	ปาน กลาง	7	2.68	1.01	ปาน กลาง	8
5. โรงเรียนจัดดนตรีและ การแสดงเพื่อร่วม งานที่ชุมชนจัดขึ้นใน วันสำคัญและงาน เทศกาลของชุมชน	3.65	1.01	มาก	7	2.71	0.94	ปาน กลาง	8	2.76	0.89	ปาน กลาง	6
6. โรงเรียนจัดโครงการ ให้นักเรียนออก บำเพ็ญประโยชน์แก่ ชุมชน	3.92	0.74	มาก	4	3.19	0.94	ปาน กลาง	5	3.23	0.99	ปาน กลาง	2
7. โรงเรียนมีโครงการ เผยแพร่กิจกรรมที่ดี เด่นของนักเรียนให้ ชุมชนทราบ	3.88	0.86	มาก	5	3.03	0.87	ปาน กลาง	4	2.94	1.07	ปาน กลาง	5

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.12 (ต่อ)

การจัดกิจกรรม ต่างๆ ของนักเรียน	N = 102											
	N ₁ = 26				N ₂ = 42				N ₃ = 34			
	μ_1	σ_1	ระดับ ปฏิบัติ	ลำดับ ที่	μ_2	σ_2	ระดับ ปฏิบัติ	ลำดับ ที่	μ_3	σ_3	ระดับ ปฏิบัติ	ลำดับ ที่
8. โรงเรียนจัดแสดง นิทรรศการเพื่อแสดง ผลงานของนักเรียน ประจำปี	3.81	1.02	มาก	6	2.88	0.97	ปาน กลาง	6	2.74	0.96	ปาน กลาง	7
รวม	3.88	0.68	มาก	-	3.10	0.60	ปาน กลาง	-	3.10	0.72	ปาน กลาง	-

จากตารางที่ 4.12 แสดงให้เห็นว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์
โรงเรียนในด้านการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน ปฏิบัติอยู่ในระดับปฏิบัติมาก แต่โรงเรียน
ขนาดกลาง และโรงเรียนขนาดเล็ก ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง ($\mu_1 = 3.88$, $\mu_2 = 3.10$,
 $\mu_3 = 3.10$) นั่นคือโรงเรียนที่มีขนาดต่างกัน จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนด้านการจัดกิจกรรม
ต่าง ๆ ของนักเรียนแตกต่างกัน เป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ และโรงเรียนขนาดกลางจัด
กิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ($\mu_1 = 4.22$, $\mu_2 = 3.62$) แต่โรงเรียนขนาด
เล็กปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง ($\mu_3 = 3.47$) คือ โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้กับ
นักเรียน โรงเรียนทั้งสามขนาดจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง
($\mu_1 = 3.46$, $\mu_2 = 2.83$, ($\mu_3 = 2.68$) คือ โรงเรียนจัดให้มีกิจกรรมนันทนาการและกีฬาระหว่างครู -
อาจารย์ นักเรียนต่างสถาบัน สำหรับกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนข้ออื่น ๆ โรงเรียนขนาดใหญ่
ปฏิบัติอยู่ในระดับมาก แต่โรงเรียนขนาดกลางและโรงเรียนขนาดเล็กปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.13 เปรียบเทียบความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์
โรงเรียนเกี่ยวกับสภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนจำแนกตามขนาด
ของโรงเรียน ด้านการจัดทำสิ่งพิมพ์และเอกสารต่าง ๆ ของโรงเรียน

จัดทำสิ่งพิมพ์และ เอกสารต่าง ๆ	N = 102											
	N ₁ = 26				N ₂ = 42				N ₃ = 34			
	μ_1	σ_1	ระดับ ปฏิบัติ	ลำดับ ที่	μ_2	σ_2	ระดับ ปฏิบัติ	ลำดับ ที่	μ_3	σ_3	ระดับ ปฏิบัติ	ลำดับ ที่
1. โรงเรียนจัดทำ เอกสารสิ่งพิมพ์เพื่อ เผยแพร่กิจกรรม โรงเรียน	4.08	0.94	มาก	3	3.24	0.98	ปาน กลาง	5	3.18	0.97	ปาน กลาง	7
2. โรงเรียนจัดทำป้าย ประกาศเพื่อเผยแพร่ ข่าวสารของ โรงเรียนแก่ชุมชน	3.77	0.99	มาก	6	3.00	0.91	ปาน กลาง	6	3.21	0.91	ปาน กลาง	6
3. โรงเรียนจัดทำ หนังสือรุ่นเป็น ประจำทุกปี	3.96	1.08	มาก	4	3.45	1.33	ปาน กลาง	1	3.56	1.26	มาก	2
4. โรงเรียนได้จัดทำ วารสารประจำ โรงเรียน	3.58	1.30	มาก	9	2.90	1.21	ปาน กลาง	9	2.88	1.25	ปาน กลาง	8
5. โรงเรียนจัดทำป้าย โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ โรงเรียน	4.19	0.90	มาก	1	3.74	0.86	มาก	2	3.67	1.04	มาก	1
6. โรงเรียนจัดแสดง ภาพถ่ายผลงาน การจัดกิจกรรม ของโรงเรียน	4.19	0.85	มาก	2	3.55	0.92	มาก	3	3.38	0.89	ปาน กลาง	3
7. โรงเรียนได้จัดทำ หนังสือในวัน คล้ายวันสถาปนา โรงเรียน	3.12	1.11	ปาน กลาง	8	2.48	1.33	ปาน กลาง	7	2.29	1.22	น้อย	5
8. โรงเรียนได้จัดพิมพ์ เอกสารคู่มือของ โรงเรียนให้กับ ผู้ปกครอง	3.96	1.04	มาก	5	3.50	1.23	มาก	4	3.32	1.30	ปาน กลาง	4

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.13 (ต่อ)

จัดทำสิ่งพิมพ์และ เอกสารต่าง ๆ	N = 102											
	N ₁ = 26				N ₂ = 42				N ₃ = 34			
	μ_1	σ_1	ระดับ ปฏิบัติ	ลำดับ ที่	μ_2	σ_2	ระดับ ปฏิบัติ	ลำดับ ที่	μ_3	σ_3	ระดับ ปฏิบัติ	ลำดับ ที่
9. โรงเรียนได้ส่งบทความหรือผลงานดีเด่นของโรงเรียนไปยังสถานีวิทยุโทรทัศน์และสำนักพิมพ์ต่าง ๆ เพื่อการเผยแพร่	3.23	1.14	ปานกลาง	7	2.12	0.97	น้อย	8	2.38	1.13	น้อย	9
รวม	3.79	0.75	มาก	-	3.11	0.71	ปานกลาง	-	3.10	0.78	ปานกลาง	-

จากตารางที่ 4.13 แสดงให้เห็นว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนใน ด้านจัดทำสิ่งพิมพ์และเอกสารต่างๆ ของโรงเรียนปฏิบัติอยู่ในระดับมาก แต่โรงเรียนขนาดกลาง และโรงเรียนขนาดเล็ก ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง ($\mu_1=3.79$, $\mu_2 =3.11$, $\mu_3=3.10$) นั่นคือ โรงเรียนที่มีขนาดต่างกันจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนด้านจัดทำสิ่งพิมพ์และเอกสารต่างๆ ของโรงเรียน แตกต่างกัน เป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า โรงเรียนทั้งสามขนาดจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ($\mu_1=4.19$, $\mu_2 = 3.74$, $\mu_3=3.67$) คือ โรงเรียนจัดทำป้ายโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์โรงเรียน โรงเรียนขนาดใหญ่ปฏิบัติในระดับมาก ($\mu_1 =4.08$) แต่โรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็กปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง ($\mu_2 =3.24$, $\mu_3 =3.18$) คือ โรงเรียนจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์เพื่อเผยแพร่กิจกรรมโรงเรียน โรงเรียนได้จัดทำวารสารประจำโรงเรียน โรงเรียนขนาดใหญ่และโรงเรียนขนาดกลางปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ($\mu_1 =3.58$, $\mu_2 =2.90$), ($\mu_1 =3.96$, $\mu_2 =3.50$) แต่โรงเรียนขนาดเล็กปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง ($\mu_3 =3.38$), ($\mu_3=3.32$) คือ โรงเรียนจัดแสดงผลงานการกิจกรรมของโรงเรียน โรงเรียนได้จัดพิมพ์เอกสารคู่มือของโรงเรียนให้กับผู้ปกครอง โรงเรียนขนาดใหญ่ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง ($\mu_1=3.23$) แต่โรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็กปฏิบัติอยู่ในระดับน้อย ($\mu_2 =2.12$, ($\mu_3 =2.38$) คือ โรงเรียนได้ส่งบทความหรือผลงานดีเด่นของโรงเรียนไปยังสถานีวิทยุ โทรทัศน์ และสำนักพิมพ์ต่าง ๆ เพื่อการเผยแพร่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.14 เปรียบเทียบความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์
โรงเรียน เกี่ยวกับสภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน จำแนกตามขนาด
โรงเรียน ด้านการให้ข่าวแก่นักเรียน วัย วิทยุ โทรทัศน์

การให้ข่าวแก่นักเรียน หนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์	N = 102											
	N ₁ = 26				N ₂ = 42				N ₃ = 34			
	μ_1	σ_1	ระดับปฏิบัติ	ลำดับที่	μ_2	σ_2	ระดับปฏิบัติ	ลำดับที่	μ_3	σ_3	ระดับปฏิบัติ	ลำดับที่
1. โรงเรียนได้จัดให้มีการแถลงข่าวแก่นักเรียน	2.96	1.31	ปานกลาง	10	1.95	0.94	น้อย	9	2.12	0.95	น้อย	8
2. โรงเรียนเชิญสื่อมวลชนมาชมกิจกรรมของโรงเรียน	3.15	1.38	ปานกลาง	8	1.83	0.85	น้อย	10	1.94	0.85	น้อย	10
3. โรงเรียนได้ส่งผลงานดีเด่นของนักเรียน เผยแพร่ทางสื่อมวลชน	3.27	1.22	ปานกลาง	6	2.10	0.93	น้อย	8	2.09	0.90	น้อย	9
4. โรงเรียนได้จัดส่งนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมที่ทางสื่อมวลชนจัดขึ้น	3.50	1.14	มาก	4	2.74	0.86	ปานกลาง	4	2.62	1.16	ปานกลาง	4
5. โรงเรียนจัดการประชาสัมพันธ์การรับนักเรียนใหม่ทางหนังสือพิมพ์ต่าง ๆ	3.31	1.26	ปานกลาง	5	3.02	1.33	ปานกลาง	3	3.03	1.40	ปานกลาง	3
6. โรงเรียนจัดการประชาสัมพันธ์การรับนักเรียนใหม่ทางสถานีวิทยุ-โทรทัศน์	3.00	1.23	ปานกลาง	9	2.57	1.27	ปานกลาง	6	2.29	1.24	น้อย	7
7. โรงเรียนจัดทำวีดิทัศน์ สไลด์ แผนภูมิ แนะนำโรงเรียนเพื่อเผยแพร่แก่ผู้มาเยี่ยมชม	3.92	1.06	มาก	3	2.37	1.18	ปานกลาง	1	2.53	1.21	ปานกลาง	5

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.14 (ต่อ)

การให้ข่าวแก่ หนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์	N = 102											
	N ₁ = 26				N ₂ = 42				N ₃ = 34			
	μ_1	σ_1	ระดับ ปฏิบัติ	ลำดับ ที่	μ_2	σ_2	ระดับ ปฏิบัติ	ลำดับ ที่	μ_3	σ_3	ระดับ ปฏิบัติ	ลำดับ ที่
8. โรงเรียนได้จัด บริการให้ความรู้ ข้อมูลข่าวสารทาง อินเทอร์เน็ต (Internet) แก่ นักเรียน	3.96	1.43	มาก	2	2.71	1.31	ปาน กลาง	5	2.65	1.35	ปาน กลาง	2
9. โรงเรียนส่งข่าวสาร ความเคลื่อนไหว ความก้าวหน้าหรือ การเปลี่ยนแปลง ของโรงเรียนให้สื่อ มวลชนทราบ	3.23	1.33	ปาน กลาง	7	2.21	1.05	น้อย	7	2.53	0.96	ปาน กลาง	6
10. โรงเรียนสนับสนุน การจัดทำเอกสาร ของโรงเรียนเป็น การให้ข่าวสารของ โรงเรียน	4.04	0.96	มาก	1	3.10	0.96	ปาน กลาง	2	3.06	0.95	ปาน กลาง	1
รวม	3.43	0.90	ปาน กลาง	-	2.53	0.78	ปาน กลาง	-	2.49	0.85	น้อย	-

จากตารางที่ 4.14 แสดงให้เห็นว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ และโรงเรียนขนาดกลาง จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนด้านการให้ข่าวแก่หนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง แต่โรงเรียนขนาดเล็ก ปฏิบัติอยู่ในระดับน้อย ($\mu_1 = 3.43$, $\mu_2 = 2.53$, $\mu_3 = 2.49$) นั่นคือโรงเรียนที่มีขนาดต่างกันจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนด้านการให้ข่าวแก่หนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ แตกต่างกัน เป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าโรงเรียนทั้งสามขนาดปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง ($\mu_1 = 3.31$, $\mu_2 = 3.02, 3.03$) คือ โรงเรียนจัดการประชาสัมพันธ์การรับนักเรียนใหม่ทางหนังสือพิมพ์ต่าง ๆ โรงเรียนขนาดใหญ่ปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ($\mu_1 = 3.50$, $\mu_1 = 3.92$, $\mu_1 = 3.39$, $\mu_1 = 4.04$) แต่โรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็กปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง ($\mu_2 = 2.74$, $\mu_3 = 2.62$,

$\mu_2 = 2.37$, $\mu_3 = 2.53$, $\mu_2 = 2.71$, $\mu_3 = 2.65$, $\mu_2 = 3.10$, $\mu_3 = 3.06$) คือโรงเรียนได้จัดส่ง

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมที่สื่อมวลชนจัดขึ้น โรงเรียนจัดทำวีดิทัศน์ สไลด์ แผนภูมิ แนะนำโรงเรียน เพื่อเผยแพร่แก่ ผู้มาเยี่ยมชม โรงเรียนได้จัดบริการให้ความรู้ข้อมูลข่าวสารทางอินเทอร์เน็ต (Internet) แก่นักเรียน และโรงเรียนสนับสนุนการจัดทำเอกสารของโรงเรียนเป็นการให้ข่าวสารของโรงเรียน โรงเรียนขนาดใหญ่ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง ($\mu_1 = 2.96, \mu_1 = 3.15$) แต่โรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็กปฏิบัติอยู่ในระดับน้อย ($\mu_2 = 1.95, \mu_2 = 1.83$), ($\mu_2 = 2.12, \mu_3 = 1.94$) คือโรงเรียนได้จัดให้มีการแถลงข่าวแก่สื่อมวลชน โรงเรียนเชิญสื่อมวลชนมาชมกิจกรรมของโรงเรียน และโรงเรียนได้ส่งผลงานดีเด่นของนักเรียนเผยแพร่ทางสื่อมวลชน

ตารางที่ 4.15 เปรียบเทียบความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์ โรงเรียนเกี่ยวกับสภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนจำแนกตามขนาดโรงเรียน ด้านการใช้สื่อเกี่ยวกับไอศทัศน์อุปกรณ์

การใช้สื่อ เกี่ยวกับ ไอศทัศน์อุปกรณ์	N = 102											
	N ₁ = 26				N ₂ = 42				N ₃ = 34			
	μ_1	σ_1	ระดับ ปฏิบัติ	ลำดับ ที่	μ_2	σ_2	ระดับ ปฏิบัติ	ลำดับ ที่	μ_3	σ_3	ระดับ ปฏิบัติ	ลำดับ ที่
1. โรงเรียนจัดทำ วีดิ- ทัศน์ เผยแพร่	3.27	1.34	ปาน กลาง	8	2.60	1.25	ปาน กลาง	7	2.29	0.97	น้อย	4
2. โรงเรียนจัดระบบ การสื่อสาร จดหมายทาง อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)	3.23	1.31	ปาน กลาง	9	2.43	1.09	น้อย	9	2.29	1.17	น้อย	8
3. โรงเรียนจัดระบบ การบันทึกภาพ กิจกรรม	4.31	0.88	มาก	1	3.57	0.86	มาก	2	3.35	1.10	ปาน กลาง	3
4. โรงเรียนจัดระบบ เสียงตามสาย ภายในโรงเรียน	3.62	1.33	มาก	6	3.40	1.01	ปาน กลาง	3	3.44	1.22	ปาน กลาง	2
5. โรงเรียนจัดทำแผนภูมิ เกี่ยวกับสถิติต่าง ๆ	3.73	0.96	มาก	4	2.98	1.02	ปาน กลาง	5	3.09	0.97	ปาน กลาง	6
6. โรงเรียนจัด นิทรรศการด้าน แนะแนว	4.31	0.88	มาก	2	3.60	0.96	มาก	1	3.56	1.02	มาก	1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.15 (ต่อ)

การใช้สื่อเกี่ยวกับ สื่อทัศนูปกรณ์	N = 102											
	N ₁ = 26				N ₂ = 42				N ₃ = 34			
	μ_1	σ_1	ระดับ ปฏิบัติ	ลำดับ ที่	μ_2	σ_2	ระดับ ปฏิบัติ	ลำดับ ที่	μ_3	σ_3	ระดับ ปฏิบัติ	ลำดับ ที่
7. โรงเรียนให้ความ ร่วมมือกับชุมชน ในการจัดทำ บันทึกหรือเผยแพร่ ภาพกิจกรรม บำเพ็ญประโยชน์ เนื่องในวันสำคัญ ต่างๆ ให้กับชุมชน	4.04	0.87	มาก	3	3.24	0.96	ปาน กลาง	4	3.26	1.08	ปาน กลาง	5
8. โรงเรียนส่งบุคลากร ที่มีความรู้ความ สามารถทางสื่อ ทัศนูปกรณ์ไปเป็น วิทยากรให้กับ หน่วยงานในชุม ชนที่ขอ ความร่วมมือ	3.38	0.90	ปาน กลาง	7	2.69	1.14	ปาน กลาง	6	2.91	1.31	ปาน กลาง	7
9. โรงเรียนได้จัดทำข้อ มูลข่าวสารของโรง เรียนลงในเว็บไซต์ (www)	3.69	1.35	มาก	5	2.45	1.35	น้อย	8	2.29	1.24	น้อย	9
รวม	3.73	0.79	มาก	-	2.99	0.72	ปาน กลาง	-	2.94	0.72	ปาน กลาง	-

จากตารางที่ 4.15 แสดงให้เห็นว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน
ปฏิบัติอยู่ในระดับมากแต่โรงเรียนขนาดกลางและโรงเรียนขนาดเล็กปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง
($\mu_1 = 3.73$, $\mu_2 = 2.99$, $\mu_3 = 2.94$) นั่นคือโรงเรียนที่มีขนาดต่างกันประชาสัมพันธ์โรงเรียนในด้
การใช้สื่อเกี่ยวกับสื่อทัศนูปกรณ์แตกต่างกัน เป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า โรงเรียนทั้งสามขนาดปฏิบัติอยู่ในระดับมากเช่นเดียวกัน คือ โรงเรียนจัดนิทรรศการด้านแนะแนวกลาง ($\mu_1 = 4.13, \mu_2 = 3.26, \mu_3 = 3.56$) และปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง เช่นเดียวกัน ($\mu_1 = 3.38, \mu_2 = 2.69, \mu_3 = 2.91$) คือโรงเรียนส่งบุคคลากรที่มีความรู้ความสามารถทางสถิติทัศนูปกรณ์ไปเป็นวิทยากรให้กับหน่วยงานในชุมชนที่ขอความร่วมมือ โรงเรียนขนาดใหญ่ปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ($\mu_2 = 3.40, \mu_3 = 3.44$) ($\mu_2 = 2.98, \mu_3 = 3.09$) ($\mu_2 = 3.24, \mu_3 = 3.26$) แต่โรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็กปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง คือ โรงเรียนจัดระบบเสียงตามสายภายในโรงเรียน โรงเรียนจัดทำแผนภูมิเกี่ยวกับสถิติต่าง ๆ และโรงเรียนให้ความร่วมมือกับชุมชนในการจัดทำบันทึกหรือเผยแพร่ภาพกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ เนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ ให้กับชุมชน โรงเรียนขนาดใหญ่ ปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ($\mu_1 = 3.69$) แต่โรงเรียนขนาดกลางและโรงเรียนขนาดเล็กปฏิบัติอยู่ในระดับน้อย ($\mu_2 = 2.45, \mu_3 = 2.29$) คือโรงเรียนได้จัดทำข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนลงในเว็บไซต์ (www.) โรงเรียนขนาดใหญ่และโรงเรียนขนาดกลางปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ($\mu_1 = 4.31, \mu_2 = 3.57$) แต่โรงเรียนขนาดเล็กปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง ($\mu_3 = 3.35$) คือโรงเรียนได้จัดระบบบันทึกภาพกิจกรรม โรงเรียนขนาดใหญ่ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง แต่โรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็กปฏิบัติอยู่ในระดับปานน้อย คือ โรงเรียนจัดระบบการสื่อสารจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E - mail) โรงเรียนขนาดใหญ่และโรงเรียนขนาดกลางปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง แต่โรงเรียนขนาดเล็ก ปฏิบัติอยู่ในระดับน้อย คือ โรงเรียนจัดทำวีดิทัศน์เผยแพร่

ตารางที่ 4.16 เปรียบเทียบความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์
โรงเรียน เกี่ยวกับสภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน จำแนกตามขนาด
โรงเรียน ด้านการจัดกิจกรรมพิเศษและบริการพิเศษต่าง ๆ ของโรงเรียน

การจัดกิจกรรมพิเศษ และบริการพิเศษต่าง ๆ	N = 102											
	N ₁ = 26				N ₂ = 42				N ₃ = 34			
	μ_1	σ_1	ระดับ ปฏิบัติ	ลำดับ ที่	μ_2	σ_2	ระดับ ปฏิบัติ	ลำดับ ที่	μ_3	σ_3	ระดับ ปฏิบัติ	ลำดับ ที่
1. โรงเรียนได้เชิญศิษย์ เก่ามาร่วมกิจกรรม ของโรงเรียน	3.81	0.85	มาก	6	2.93	0.81	ปาน กลาง	4	3.18	1.00	ปาน กลาง	3
2. โรงเรียนจัดโครงการ ส่งเสริมเพื่อช่วย เหลือศิษย์เก่า เช่น ส่งเสริมอาชีพ เป็นต้น	3.77	1.03	มาก	7	2.69	0.90	ปาน กลาง	7	2.79	1.01	ปาน กลาง	7
3. โรงเรียนจัดโครงการ บริการชุมชนในด้าน อาคารสถานที่และ วัสดุอุปกรณ์ในการ ทำกิจกรรมของ ประชาชน	4.04	0.96	มาก	1	3.05	1.13	ปาน กลาง	2	3.41	0.99	ปาน กลาง	2
4. โรงเรียนจัดฝึกอบรม ความรู้วิชาชีพให้กับ ประชาชน	3.38	1.10	ปาน กลาง	8	2.33	0.98	น้อย	9	2.59	1.02	ปาน กลาง	8
5. โรงเรียนจัดงานวัน คล้ายวันสถาปนา โรงเรียน	3.35	1.26	ปาน กลาง	9	2.40	1.11	น้อย	8	2.50	1.26	ปาน กลาง	9
6. โรงเรียนจัดงาน ชุมชนศิษย์เก่า	3.27	1.25	ปาน กลาง	10	2.33	0.98	น้อย	10	2.41	1.23	น้อย	10
7. โรงเรียนจัด จำหน่ายผลิตภัณฑ์ ของโรงเรียน	2.73	1.37	ปาน กลาง	11	2.24	1.08	น้อย	11	2.21	0.91	น้อย	11
8. โรงเรียนจัดให้มีพิธี มอบประกาศนียบัตร แก่นักเรียนที่ สำเร็จการศึกษา	3.88	1.42	มาก	3	3.62	1.41	มาก	1	3.65	1.25	มาก	1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.16 (ต่อ)

การจัดกิจกรรมพิเศษ และบริการพิเศษต่าง ๆ	N = 102											
	N ₁ = 26				N ₂ = 42				N ₃ = 34			
	μ_1	σ_1	ระดับ ปฏิบัติ	ลำดับ ที่	μ_2	σ_2	ระดับ ปฏิบัติ	ลำดับ ที่	μ_3	σ_3	ระดับ ปฏิบัติ	ลำดับ ที่
9. โรงเรียนจัดให้มีพิธี มอบเกียรติบัตรแก่ กลุ่มบุคคลที่ทำ ประโยชน์ให้กับ โรงเรียน	3.92	1.32	มาก	2	2.98	1.12	ปาน กลาง	3	3.12	1.17	ปาน กลาง	4
10. โรงเรียนได้จัด กิจกรรมที่ดีเด่น ของนักเรียนให้ ชุมชนทราบเนื่อง ในวันสำคัญต่าง ๆ	3.88	0.99	มาก	4	2.86	1.03	ปาน กลาง	5	2.91	1.08	ปาน กลาง	5
11. โรงเรียนเป็น ผู้ดำเนินการจัด การประชุม สัมมนาเพื่อร่วมกัน แก้ปัญหาระหว่าง โรงเรียนเอกชน	3.81	1.13	มาก	5	2.71	1.04	ปาน กลาง	6	2.82	1.17	ปาน กลาง	6
รวม	3.62	0.81	มาก	-	2.74	0.60	ปาน กลาง	-	2.87	0.77	ปาน กลาง	-

จากตารางที่ 4.16 แสดงให้เห็นว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์
โรงเรียน ปฏิบัติอยู่ในระดับมาก แต่โรงเรียนขนาดกลาง และโรงเรียนขนาดเล็ก ปฏิบัติอยู่ในระดับ
ปานกลาง ($\mu_1 = 3.62$, $\mu_2 = 2.74$, $\mu_3 = 2.87$) นั่นคือ โรงเรียนที่มีขนาดต่างกันประชาสัมพันธ์
โรงเรียนด้านการจัดกิจกรรมพิเศษและบริการพิเศษต่างๆ ของโรงเรียน แตกต่างกัน ซึ่งเป็นไปตาม
สมมติฐานที่ตั้งไว้

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า โรงเรียนทั้งสามขนาดปฏิบัติอยู่ในระดับมากเช่นเดียวกัน
คือโรงเรียนจัดให้มีพิธีมอบประกาศนียบัตรแก่นักเรียนที่สำเร็จการศึกษา ($\mu_1 = 3.88$, $\mu_2 = 3.62$,
 $\mu_3 = 3.65$) โรงเรียนขนาดใหญ่และโรงเรียนขนาดเล็ก ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง แต่โรงเรียน
ขนาดกลางปฏิบัติในระดับน้อย ($\mu_1 = 3.38$, $\mu_2 = 2.33$, $\mu_3 = 2.59$) คือ โรงเรียนจัดฝึกอบรมความรู้
วิชาชีพให้กับประชาชน และโรงเรียนจัดงานวันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียน โรงเรียนขนาดใหญ่
ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง แต่โรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็กปฏิบัติอยู่ในระดับน้อย
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

($\mu_1=3.27, \mu_2=2.33, \mu_3=2.41$) คือ โรงเรียนจัดงานชุมนุมศิษย์เก่า โรงเรียนจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของโรงเรียน สำหรับข้ออื่น ๆ นั้น โรงเรียนขนาดใหญ่ปฏิบัติอยู่ในระดับมาก แต่โรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็กปฏิบัติในระดับปานกลาง

3.2 ผลการเปรียบเทียบความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนเกี่ยวกับปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน

ตารางที่ 4.17 เปรียบเทียบความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนเกี่ยวกับปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน จำแนกตามขนาดโรงเรียน

การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน	N = 102											
	N ₁ = 26				N ₂ = 42				N ₃ = 34			
	μ_1	σ_1	ระดับปฏิบัติ	ลำดับที่	μ_2	σ_2	ระดับปฏิบัติ	ลำดับที่	μ_3	σ_3	ระดับปฏิบัติ	ลำดับที่
1. โรงเรียนขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์	1.88	0.86	น้อย	1	2.02	0.72	น้อย	1	2.29	0.58	น้อย	1
2. โรงเรียนขาดการกำหนดนโยบายและเป้าหมายในการประชาสัมพันธ์	1.50	0.65	น้อยที่สุด	7	1.76	0.69	น้อย	6	1.88	0.59	น้อย	9
3. บุคลากรในโรงเรียนขาดความเข้าใจและความสนใจในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน	1.62	0.64	น้อย	2	1.79	0.75	น้อย	5	1.94	0.65	น้อย	6
4. โรงเรียนขาดแคลนงบประมาณเพื่อนำมาจัดกิจกรรมด้านประชาสัมพันธ์	1.54	0.58	น้อย	5	1.83	0.76	น้อย	3	2.12	0.73	น้อย	4
5. ผู้ปกครองและประชาชนไม่ให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน	1.62	0.64	น้อย	3	1.55	0.59	น้อย	13	1.74	0.51	น้อย	13

ตารางที่ 4.17 (ต่อ)

การจัดกิจกรรม ประชาสัมพันธ์โรงเรียน	N = 102											
	N ₁ = 26				N ₂ = 42				N ₃ = 34			
	μ_1	σ_1	ระดับ ปฏิบัติ	ลำดับ ที่	μ_2	σ_2	ระดับ ปฏิบัติ	ลำดับ ที่	μ_3	σ_3	ระดับ ปฏิบัติ	ลำดับ ที่
6. โรงเรียนไม่ได้รับความร่วมมือจากแหล่งบริการด้านการประชาสัมพันธ์ เช่น สถานีวิทยุ-โทรทัศน์และหนังสือพิมพ์ท้องถิ่น	1.54	0.65	น้อย	4	1.71	0.77	น้อย	8	2.03	0.68	น้อย	5
7. โรงเรียนขาดเครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ในการผลิตสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์	1.46	0.51	น้อยที่สุด	11	1.90	0.76	น้อย	2	2.18	0.63	น้อย	2
8. กลุ่มบุคคลและสมาคมต่าง ๆ มุ่งหวังประโยชน์ของตน จนเกิดปัญหาการประชาสัมพันธ์	1.46	0.58	น้อยที่สุด	10	1.50	0.71	น้อยที่สุด	14	1.82	0.76	น้อย	10
9. การจัดจำหน่ายผลผลิตของนักศึกษาโดยมุ่งหวังประโยชน์ด้านการค้ามากเกินไปจนไม่คำนึงถึงด้านการประชาสัมพันธ์	1.12	0.33	น้อยที่สุด	19	1.40	0.66	น้อยที่สุด	17	1.74	0.74	น้อย	18
10. บุคลากรในโรงเรียนส่วนใหญ่ขาดมนุษยสัมพันธ์อันดีกับประชาชนในชุมชน	1.30	0.62	น้อยที่สุด	15	1.50	0.67	น้อยที่สุด	16	1.74	0.62	น้อย	14
11. บุคลากรภายในโรงเรียนไม่ให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์	1.38	0.64	น้อยที่สุด	13	1.43	0.55	น้อยที่สุด	18	1.65	0.69	น้อย	17

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.17 (ต่อ)

การจัดกิจกรรม ประชาสัมพันธ์โรงเรียน	N = 102											
	N ₁ = 26				N ₂ = 42				N ₃ = 34			
	μ_1	σ_1	ระดับ ปฏิบัติ	ลำดับ ที่	μ_2	σ_2	ระดับ ปฏิบัติ	ลำดับ ที่	μ_3	σ_3	ระดับ ปฏิบัติ	ลำดับ ที่
12. นักเรียนไม่ให้ความสนใจในกิจกรรมของโรงเรียน	1.19	0.40	น้อยที่สุด	16	1.36	0.49	น้อยที่สุด	19	1.59	0.61	น้อย	20
13. สมาคมศิษย์เก่าไม่ให้ความสำคัญของการประชาสัมพันธ์โรงเรียน	1.42	0.64	น้อยที่สุด	12	1.55	0.63	น้อย	12	1.74	0.62	น้อย	15
14. ครู-อาจารย์มีงานสอนและกิจกรรมอื่นมาก ทำให้ขาดการเข้าร่วมกิจกรรมทางด้านการประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน	1.50	0.71	น้อยที่สุด	6	1.64	0.73	น้อย	10	1.82	0.67	น้อย	12
15. กลุ่มผู้บริหารขาดความจริงใจในการแก้ปัญหาด้านการประชาสัมพันธ์	1.15	0.46	น้อยที่สุด	18	1.50	0.71	น้อยที่สุด	15	1.68	0.77	น้อย	16
16. โรงเรียนไม่เป็นแบบอย่างที่ดีในทุกด้าน	1.12	0.33	น้อยที่สุด	20	1.33	0.57	น้อยที่สุด	21	1.50	0.62	น้อย	21
17. ชื่อเสียงและภาพพจน์ที่ไม่ดีของโรงเรียนที่ผ่านมาเป็นอุปสรรคต่อการประชาสัมพันธ์โรงเรียน	1.08	0.27	น้อยที่สุด	21	1.33	0.61	น้อยที่สุด	20	1.62	0.74	น้อย	19
18. โรงเรียนขาดการพัฒนาที่ต่อเนื่องและสม่ำเสมอ ซึ่งไม่เป็นผลดีต่อการประชาสัมพันธ์	1.19	0.40	น้อยที่สุด	17	1.64	0.73	น้อยที่สุด	11	1.79	0.69	น้อย	11

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 4.17 (ต่อ)

การจัดกิจกรรม ประชาสัมพันธ์โรงเรียน	N = 102											
	N ₁ = 26				N ₂ = 42				N ₃ = 34			
	μ_1	σ_1	ระดับ ปฏิบัติ	ลำดับ ที่	μ_2	σ_2	ระดับ ปฏิบัติ	ลำดับ ที่	μ_3	σ_3	ระดับ ปฏิบัติ	ลำดับ ที่
19. บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการ ประชาสัมพันธ์ ขาดการ ประสานงาน	1.38	0.64	น้อย ที่สุด	14	1.69	0.75	น้อย	9	1.88	0.69	น้อย	8
20. โรงเรียนขาด เจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ที่มี ความรู้ในเรื่องการ ประชาสัมพันธ์ อย่างแท้จริง	1.50	0.71	น้อย ที่สุด	9	1.81	0.83	น้อย	4	2.15	0.66	น้อย	3
21. การสรรหา บุคลากรที่ทำหน้า ที่ประชาสัมพันธ์ โรงเรียนไม่เหมาะ สมกับงาน	1.46	0.76	น้อย ที่สุด	8	1.76	0.82	น้อย	7	1.94	0.65	น้อย	7
รวมเฉลี่ย	1.40	0.35	น้อย ที่สุด	-	1.62	0.41	น้อย	-	1.84	0.42	น้อย	-

จากตารางที่ 4.17 แสดงให้เห็นว่า โรงเรียนขนาดใหญ่มีปัญหาในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนอยู่ในระดับน้อยที่สุด ส่วนโรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็กมีปัญหาในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนอยู่ในระดับน้อย แตกต่างกันไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ โดยพิจารณาลำดับที่ค่าเฉลี่ยปัญหาแล้ว พบว่า โรงเรียนทั้งสามขนาดมีปัญหาในลำดับที่ค่าเฉลี่ยสอดคล้องกันและเป็นลำดับต้นๆ คือ โรงเรียนขาดบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ โรงเรียนขาดแคลนงบประมาณเพื่อนำมาจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ และบุคลากรในโรงเรียนขาดความเข้าใจและความสนใจในกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน

โรงเรียนทั้งสามขนาดมีปัญหาในลำดับที่ค่าเฉลี่ยแตกต่างกันมาก คือ ผู้ปกครองและประชาชนไม่ให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ครู อาจารย์ มีงานสอนและเอกสารกิจกรรมอื่นมากทำให้ขาดการเข้าร่วมกิจกรรมทางด้านประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน ประโซึ่งโรงเรียนคว่าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ขนาดใหญ่พบปัญหาในลำดับต้นๆ แต่โรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็กพบปัญหาอยู่ในลำดับท้ายๆ

โรงเรียนขาดเครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ในการผลิตสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ และโรงเรียนขาดเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ที่มีความรู้ในเรื่องการประชาสัมพันธ์อย่างแท้จริง โรงเรียนขนาดใหญ่พบปัญหาในลำดับท้าย ๆ แต่โรงเรียนขนาดกลางและโรงเรียนขนาดเล็กพบปัญหาในลำดับต้น ๆ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 5

สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การวิจัยเรื่องศึกษาสภาพและปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน ของโรงเรียน เอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร จะกล่าวโดยสรุปถึงวัตถุประสงค์ของการวิจัย วิธีดำเนินการวิจัย สรุปผลอภิปรายผลและข้อเสนอแนะโดยประกอบด้วย ข้อเสนอแนะทั่วไป และข้อเสนอแนะสำหรับการวิจัยครั้งต่อไปตามลำดับดังนี้

5.1 วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาสภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน ของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร
2. เพื่อศึกษาปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน ของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร
3. เพื่อเปรียบเทียบสภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน ของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานครตามขนาดของโรงเรียน
4. เพื่อเปรียบเทียบปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน ของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร ตามขนาดของโรงเรียน

5.2 สมมติฐานในการวิจัย

1. โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ที่มีขนาดต่างกัน มีสภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน แตกต่างกัน
2. โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรมที่มีขนาดต่างกัน มีปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน แตกต่างกัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.3 สรุปผลการวิจัย

การสรุปผลการวิจัยได้สรุปแยกออกเป็นตอน ๆ ดังต่อไปนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป อาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ร้อยละ 48.04 เป็นเพศชาย ร้อยละ 51.96 เป็นเพศหญิง มีอายุต่ำกว่า 35 ปี เป็นร้อยละ 13.73 อายุ 35-40 ปี ร้อยละ 25.49 และมีอายุ 41 ปีขึ้นไป ร้อยละ 60.78 ด้านการศึกษา ต่ำกว่าปริญญาตรี ร้อยละ 0.98 ปริญญาตรี ร้อยละ 70.59 มีวุฒิทางการศึกษาสูงกว่าปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 28.43

มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งปัจจุบัน ต่ำกว่า 5 ปี ร้อยละ 24.51 มีประสบการณ์ในตำแหน่ง 5 - 10 ปี ร้อยละ 24.51 และมากกว่า 10 ปี ร้อยละ 50.98

มีความรู้เกี่ยวข้องกับงานประชาสัมพันธ์ คือ จบการศึกษาระดับปริญญาตรี ร้อยละ 04.90 ไม่ได้จบการศึกษาระดับปริญญาตรี ร้อยละ 95.10 และเคยเข้ารับการฝึกอบรมทางด้านการประชาสัมพันธ์ ร้อยละ 30.39 ด้านขนาดของโรงเรียน เป็นโรงเรียนขนาดใหญ่ ร้อยละ 25.49 โรงเรียนขนาดกลาง ร้อยละ 41.18 และโรงเรียนขนาดเล็ก ร้อยละ 33.33

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียน เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน ของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชา พาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร

2.1 อาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียน มีความคิดเห็น ว่าโรงเรียนมีสภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน ในระดับปานกลางทุกด้าน ด้วยการ จัดกิจกรรมตามลำดับคือ การจัดทำสิ่งพิมพ์และเอกสารต่างๆ การจัดกิจกรรมต่างๆ ของนักเรียน การใช้สื่อเกี่ยวกับโซเชียลมีเดีย การจัดกิจกรรมพิเศษและบริการพิเศษต่างๆ และการให้ข่าวสารแก่ หนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ ซึ่งมีสภาพการปฏิบัติในแต่ละด้านดังนี้

2.2.1 ด้านการจัดทำสิ่งพิมพ์และเอกสารต่างๆ ของโรงเรียน

อาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียน มีความคิดเห็นว่าโรงเรียนมีสภาพการจัด กิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน ด้วยการจัดทำสิ่งพิมพ์และเอกสารต่าง ๆ ปฏิบัติอยู่ในระดับ ปานกลาง เมื่อพิจารณาแต่ละข้อ พบว่า โรงเรียนจัดทำป้ายโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์โรงเรียน มี ระดับการจัดอยู่ในลำดับที่ 1 รองลงมาคือ โรงเรียนจัดแสดงภาพถ่ายผลงานการจัดกิจกรรมของ โรงเรียน และข้อที่มีระดับการจัดอยู่ในลำดับสุดท้ายคือ โรงเรียนได้ส่งบทความหรือผลงานดีเด่น ของโรงเรียนไปยังสถานีวิทยุ โทรทัศน์ และสำนักพิมพ์ต่าง ๆ เพื่อการเผยแพร่

2.2.2 ด้านการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน อาจารย์ใหญ่และ

อาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียน มีความคิดเห็นว่า โรงเรียนมีสภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน ด้วยการจัดกิจกรรมต่างๆ ของนักเรียน ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาแต่ละข้อ พบว่าโรงเรียนจัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์โรงเรียน และข้อที่มีระดับการจัดอยู่ในลำดับสุดท้ายคือ โรงเรียนได้ส่งบทความหรือผลงานดีเด่น ของโรงเรียนไปยังสถานีวิทยุ โทรทัศน์ และสำนักพิมพ์ต่าง ๆ เพื่อการเผยแพร่

พิจารณาแต่ละข้อพบว่า โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรกับนักเรียน มีระดับการจัดอยู่ในลำดับที่ 1 รองลงมาคือ โรงเรียนจัดแสดงผลงานทางวิชาการในด้านความรู้ ความสามารถ และข้อที่มีระดับการจัดอยู่ในลำดับสุดท้ายคือโรงเรียนจัดให้มีกิจกรรมสันตนาการและกีฬาระหว่างครู อาจารย์ นักเรียนต่างสถาบัน

2.2.3 ด้านการใช้สื่อเกี่ยวกับสื่อทัศนูปกรณ์ อาจารย์ใหญ่และ

อาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนมีความคิดเห็นว่าเป็นโรงเรียนมีสภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน ด้วยการใช้อุปกรณ์เกี่ยวกับสื่อทัศนูปกรณ์ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาแต่ละข้อพบว่า โรงเรียนจัดนิทรรศการด้านแนะแนว มีระดับการจัดอยู่ในลำดับที่ 1 รองลงมาคือโรงเรียนจัดระบบการบันทึกภาพกิจกรรม และข้อที่มีระดับการจัดอยู่ในลำดับสุดท้าย คือ โรงเรียนจัดระบบการสื่อสารจดหมายทางอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)

2.2.4 ด้านการจัดกิจกรรมในโอกาสพิเศษและบริการพิเศษต่าง ๆ

อาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียน มีความคิดเห็นว่าเป็นโรงเรียนมีสภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนด้วยการจัดกิจกรรมในโอกาสพิเศษและบริการพิเศษต่าง ๆ ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาแต่ละข้อพบว่า โรงเรียนจัดให้มีพิธีมอบประกาศนียบัตรแก่นักเรียนที่สำเร็จการศึกษา มีระดับการจัดอยู่ในลำดับที่ 1 รองลงมาคือ โรงเรียนจัดโครงการบริการชุมชนในด้านอาคารสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ในการทำกิจกรรมของประชาชน และข้อที่มีระดับการจัดอยู่ในลำดับสุดท้ายคือ โรงเรียนจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของโรงเรียน

2.2.5 ด้านการให้ข่าว ออกข่าวแก่นั่งสื่อพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์

อาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียน มีความคิดเห็นว่าเป็นโรงเรียนมีสภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนด้วยการให้ข่าว ออกข่าวแก่นั่งสื่อพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาแต่ละข้อพบว่า โรงเรียนสนับสนุนการจัดทำเอกสารของโรงเรียนเป็นการให้ข่าวสารของโรงเรียน มีระดับการจัดอยู่ในลำดับที่ 1 รองลงมาคือ โรงเรียนจัดทำวีดิทัศน์ สไลด์ แผนภูมิแนะนำโรงเรียนเพื่อเผยแพร่แก่ผู้มาเยี่ยมชม และข้อที่มีระดับการจัดอยู่ในลำดับสุดท้าย คือ โรงเรียนเชิญสื่อมวลชนมาชมกิจกรรมของโรงเรียน

2.2 อาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียน มีความคิดเห็น

ว่า โรงเรียนพบปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนในภาพรวม ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลางเมื่อพิจารณาแต่ละข้อพบว่าโรงเรียนขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ โรงเรียนขาดเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ที่มีความรู้ในเรื่องการประชาสัมพันธ์อย่างแท้จริงบุคลากรในโรงเรียนขาดความเข้าใจและความสนใจในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน และการสรรหาบุคลากรที่ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์โรงเรียนไม่เหมาะสมกับงานอยู่ใน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับงานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้ไปใช้ในเชิงพาณิชย์หรือการค้า ลำดับที่เป็นปัญหาบุคลากร ปัญหารองลงมาคือ โรงเรียนขาดเครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ในการไม่วางกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งยังมีให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผลิตสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ โรงเรียนขาดแคลนงบประมาณเพื่อนำมาจัดกิจกรรมด้านประชาสัมพันธ์ และโรงเรียนไม่ได้รับความร่วมมือจากแหล่งบริการด้านประชาสัมพันธ์ เช่น สถานีวิทยุ โทรทัศน์ และหนังสือพิมพ์ท้องถิ่น

ตอนที่ 3 เปรียบเทียบความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์ โรงเรียน เกี่ยวกับสภาพและปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนของโรงเรียนเอกชน อาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

3.1 อาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียน มีความคิดเห็น ว่าโรงเรียนขนาดใหญ่มีสภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน อยู่ในระดับมาก แต่โรงเรียน ขนาดกลางและขนาดเล็ก มีการประชาสัมพันธ์โรงเรียนอยู่ในระดับปานกลาง และขนาดเล็กมีการ ประชาสัมพันธ์โรงเรียนอยู่ในระดับปานกลาง ด้วยการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ตามลำดับคือ การจัดทำสิ่งพิมพ์และเอกสารต่างๆ การจัดกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน การใช้สื่อเกี่ยวกับโลโก้ ทัศนูปกรณ์ และการจัดกิจกรรมพิเศษและบริการพิเศษต่างๆ แต่ด้านการให้ข่าวสารแก่หนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ โรงเรียนขนาดใหญ่และขนาดกลางประชาสัมพันธ์โรงเรียนอยู่ในระดับ ปานกลาง โรงเรียนขนาดเล็กประชาสัมพันธ์โรงเรียนอยู่ในระดับน้อย

3.2 อาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียน มีความคิดเห็น ว่าโรงเรียนขนาดใหญ่ ขนาดกลาง และขนาดเล็ก มีปัญหาในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน อยู่ในระดับน้อย

5.4 อภิปรายผล

การวิจัยในครั้งนี้มีประเด็นที่น่าสนใจและนำมาอภิปรายดังต่อไปนี้

5.4.1 สภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน อาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่าย ประชาสัมพันธ์โรงเรียน มีความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการจัดกิจกรรมการประชาสัมพันธ์โรงเรียน ในภาพรวม อยู่ในระดับปานกลาง ที่เห็นเช่นนี้อาจเป็นเพราะว่า อาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่าย ประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ไม่ให้ความสำคัญในด้านของการประชาสัมพันธ์เท่า ที่ควร ประกอบกับไม่มีบุคลากรที่มีความรู้หรือเทคนิคในการ ประชาสัมพันธ์ จึงทำให้มีระดับการ ประชาสัมพันธ์อยู่ในระดับปานกลางซึ่งสอดคล้องกับผลงานวิจัยของ มณฑา ลำเจียกหนู (2530 : บทคัดย่อ) ที่ได้ศึกษาเรื่องสภาพและปัญหาการจัดการประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนมัธยมศึกษา เขตการศึกษา 1 ผลการวิจัย พบว่า การดำเนินงานการประชาสัมพันธ์อยู่ในระดับปานกลางนอก จากนี้ยังสอดคล้องกับผลงานวิจัยของวิชัย ป้อมประเสริฐ (2534 : 166) ที่ได้ศึกษาเรื่อง รูปแบบ การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ในวิทยาลัยเทคนิค สังกัดกรมอาชีวศึกษาผลการวิจัยพบว่า กิจกรรม ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ด้านประชาสัมพันธ์สถานศึกษาได้จัดทำารเผยแพร่ผลงานของสถานศึกษาโดยใช้สื่อมวลชนยังไม่มากนัก เช่น การจัดให้มีการแถลงข่าว การเชิญสื่อมวลชนมาเยี่ยมชมสถานศึกษา การส่งบทความหรือผลงานดีเด่นของสถานศึกษาไปยังสถานีวิทยุ โทรทัศน์และสำนักพิมพ์ต่าง ๆ เป็นต้น

เมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนเกี่ยวกับสภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน พบว่าโรงเรียนขนาดใหญ่จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน ด้านการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน ด้านการจัดทำสิ่งพิมพ์และเอกสารต่าง ๆ ของโรงเรียน ด้านการใช้โซเชียลมีเดีย และด้านการจัดกิจกรรมพิเศษและบริการพิเศษต่าง ๆ อยู่ในระดับปฏิบัติมาก แต่โรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็ก ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง ที่เป็นเช่นนี้อาจเป็นเพราะโรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็กอาจมีปัญหาในเรื่องของงบประมาณในการประชาสัมพันธ์ ประกอบกับทางโรงเรียนไม่มีบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถในการจัดกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ ซึ่งสอดคล้องกับผลงานวิจัยของ สุมาลัย เกษชาติ (2541 : 70) พบว่า มีปัญหาด้านความรู้ ความสามารถของผู้ปฏิบัติงานในด้านการประชาสัมพันธ์

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านการจัดทำสิ่งพิมพ์และเอกสารต่าง ๆ ของโรงเรียน มีระดับการปฏิบัติมากเป็นลำดับที่หนึ่ง ที่เป็นเช่นนี้อาจเป็นเพราะว่า ในด้านการจัดทำสิ่งพิมพ์เอกสารต่าง ๆ ของโรงเรียน เช่น วารสารของโรงเรียน จดหมายข่าว แผ่นพับ หนังสือรุ่น และหนังสือรายงานประจำปี เป็นต้น ซึ่งโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาส่วนใหญ่จะดำเนินการจัดทำกันเกือบทุกโรงเรียน เพราะจะเป็นเอกสารที่เกี่ยวกับการเผยแพร่กิจกรรมของโรงเรียน เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของวิชัย ป้อมประเสริฐ (2534 : 166) ที่ได้ศึกษารูปแบบการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ในวิทยาลัยเทคนิค สังกัดกรมอาชีวศึกษา พบว่า สถานศึกษาจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ เพื่อเผยแพร่ผลงานคือจัดทำจดหมายข่าว หนังสือพิมพ์สถานศึกษา แผ่นพับ เอกสารแนะนำสถานศึกษา หนังสือรายงานประจำปี และนิตยสาร เป็นต้น และเมื่อนำมาเปรียบเทียบกับความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับสภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน ด้านการจัดทำสิ่งพิมพ์และเอกสารต่างๆ ของโรงเรียน จำแนกตามขนาดของโรงเรียน พบว่า โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาที่มีขนาดใหญ่ ได้จัดกิจกรรมการประชาสัมพันธ์โรงเรียนมากกว่าโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาที่มีขนาดกลางและขนาดเล็ก ที่เป็นเช่นนี้อาจเป็นเพราะโรงเรียนขนาดใหญ่ มีงบประมาณในการบริหารเป็นจำนวนมาก สามารถที่จะทำกิจกรรมได้หลายรูปแบบ เช่น จัดทำป้ายโฆษณา ประชาสัมพันธ์ทางหนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ และเผยแพร่ทางอินเทอร์เน็ต เป็นต้น ซึ่งตรงกันข้ามกับโรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็ก อาจขาดแคลนในเรื่องของงบประมาณ จึงไม่สามารถที่จะจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนได้หลากหลายรูปแบบเหมือนกับโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาขนาดใหญ่ได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ด้านการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน มีระดับการปฏิบัติปานกลางมากเป็นลำดับสอง ที่เป็นเช่นนี้อาจเป็นเพราะว่า การจัดกิจกรรมของโรงเรียนมีอยู่มากมายซึ่งทางโรงเรียนก็ได้ดำเนินการจัดตลอดทั้งปี ซึ่งก็จะมีหลากหลายและทางโรงเรียนก็ต้องพยายามจัดให้สอดคล้องกับเรื่องราวต่าง ๆ ทั้งเหตุการณ์ในอดีต ปัจจุบัน และความก้าวหน้าในอนาคต เพื่อให้นักเรียน และผู้เข้าชมกิจกรรมไม่เกิดความเบื่อหน่าย โดยมุ่งที่จะเพิ่มเติมเสริมความรู้ให้มากที่สุด ดังนั้น กิจกรรมจึงมีหลากหลาย เช่น กิจกรรมเสริมหลักสูตรให้กับนักเรียน เพื่อที่จะได้รองรับกับการปฏิรูปการศึกษาที่จะมีขึ้น การจัดแสดงผลงานทางวิชาการ และผลงานของนักเรียนประจำปี ทั้งนี้เพื่อให้ นักเรียนได้รับรู้ถึงความก้าวหน้าก้าวหน้าทางวิชาการ และเทคโนโลยีสมัยใหม่ ตลอดจนการเข้าไปมีส่วนร่วมับชุมชนที่จัดงานต่าง ๆ ขึ้น เนื่องในวันสำคัญหรืองานเทศกาลของชุมชน ซึ่งทางโรงเรียนจะให้ความสำคัญเพราะจะเป็นการประชาสัมพันธ์โรงเรียนไปด้วย ซึ่งก็สอดคล้องกับผลงานวิจัยของ วิชัย ป้อมประเสริฐ (2543 : 162) ที่ได้ศึกษารูปแบบการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ในวิทยาลัยเทคนิค สังกัดกรมอาชีวศึกษา พบว่า สถานศึกษาได้จัดกรรมต่าง ๆ ในวันสำคัญ เช่น การปัจฉิมนิเทศ การแจกประกาศนียบัตร วันไหว้ครู วันสถานปนาสถานศึกษา นอกจากนี้การจัดงานประจำปี การจัดนิทรรศการผลงานของนักศึกษา และยังสอดคล้องกับแนวคิดของ วิจิตร อวระกุล (2526 : 266) ได้กล่าวว่า งานและกิจกรรมประชาสัมพันธ์ที่โรงเรียนควรจัดทำในโรงเรียนคือ การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างครูด้วยกัน โดยอาศัยวารสารภายใน การประชุมชี้แจง การประกาศ จัดกิจกรรมต่าง ๆ การกีฬา สังสรรค์ และการจัดกิจกรรมหรืองานต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนได้มาร่วมหรือเชิญชวนให้เข้ามาชมหรือรับประโยชน์โดยตรงบ้าง เช่น การเชิญชวนตักบาตรในวันขึ้นปีใหม่ งานรื่นเริง ประเพณี การฉายภาพยนตร์ การแสดงเพื่อความบันเทิง ฯลฯ เปิดโอกาสให้ครู นักเรียน ประชาชนได้พบกัน สัมพันธ์กันดีขึ้น เป็นต้น ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของ ละม้าย จันทรม (อ้างใน อารัมมิตร ตะครุดราช. 2538 : 25) ได้กล่าวว่า กิจกรรมที่ควรจัดภายในโรงเรียน เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนควรมีกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้กับประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานการบริหารงานบางอย่างในโรงเรียน เช่น เปิดโอกาสให้ ประชาชนเสนอแนะ และแนะนำช่วยเหลือ แก้ไข ปรับปรุง การจัดโครงการต่าง ๆ ของโรงเรียนที่จัดขึ้นมาเพื่อพัฒนาชุมชนและโรงเรียน

เมื่อนำมาเปรียบเทียบกับความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียน เกี่ยวกับสภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน ด้านการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ปฏิบัติอยู่ในระดับมาก แต่โรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็ก ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง ที่เป็นเช่นนี้อาจเป็นเพราะ โรงเรียนขนาดใหญ่มีความพร้อมมากกว่า ทั้งด้านบุคลากร งบประมาณ ตลอดจนเครือข่ายต่างๆ ซึ่งตรงกันข้ามกับโรงเรียนขนาดกลาง

เอกสและขนาดเล็กที่มีบุคลากรน้อยงบประมาณจำกัด จึงไม่ได้ปฏิบัติในระดับมากเหมือนโรงเรียนคร่ำ
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ขนาดใหญ่ แต่ในด้านการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้กับนักเรียน พบว่าโรงเรียนขนาดใหญ่ ขนาดกลาง ปฏิบัติอยู่ในระดับมาก โรงเรียนขนาดเล็กปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง

ด้านการใช้สื่อเกี่ยวกับโสตทัศนูปกรณ์ มีระดับการปฏิบัติปานกลางเป็นลำดับสามที่เป็นเช่นนี้อาจเป็นเพราะว่า ประเภทของการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวกับโสตทัศนูปกรณ์ของโรงเรียนที่จัดอยู่ในโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาไม่แตกต่างกันซึ่งส่วนใหญ่ก็จะจัดกิจกรรมที่ใกล้เคียงกัน เช่น การจัดกิจกรรมด้านการแนะแนว การจัดระบบเสียงตามสายภายในโรงเรียน การจัดทำแผนภูมิเกี่ยวกับสถิติต่าง ๆ การจัดบันทึกภาพกิจกรรมให้กับชุมชนที่ขอรับมาเนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ ให้กับชุมชน เป็นต้น ซึ่งการจัดกิจกรรมดังกล่าวก็จัดเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โรงเรียนอีกรูปแบบหนึ่ง ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของ อนันต์ธนา อังกินันท์ และเกื้อกุล คูปรัตน์ (2523 : 44-46) และวิจิตร อวระกุล (2526 : 120) ได้กล่าวไว้ว่า ภาพถ่าย รูปถ่ายกิจกรรม สามารถใช้เป็นสื่อในการประชาสัมพันธ์ได้ดี เช่น ภาพนิ่ง ไปสเตอร์ ภาพล้อ ตลอดจนเครื่องบันทึกภาพ (วีดิโอเทป) เป็นต้น นอกจากนี้ยังสอดคล้องกับแนวคิดของ Kindred (อ้างในวิชัย ป้อมประเสริฐ, 2534 : 66) ได้กล่าวว่า กิจกรรมนักเรียนเป็นเครื่องมือในการเผยแพร่ชื่อเสียงของโรงเรียนและเป็นการประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิผลด้วยเหตุผลที่ว่า กิจกรรมเหล่านั้นจะต้องทำให้ประชาชนสนใจสภาพชีวิตและความเป็นจริงที่เกิดขึ้นในโรงเรียน พบเห็นว่ามีนักเรียนเหล่านี้กำลังทำกิจกรรมและประสบผลสำเร็จอย่างไร และมีบุตรหลานของตนมีส่วนร่วมในกิจกรรมนั้น ให้ผู้ปกครองได้เข้าใจถึงอิทธิพลของโรงเรียนที่มีต่อการเจริญเติบโตและการพัฒนาของนักเรียน ทำให้ผู้ปกครองและประชาชนในท้องถิ่นสนับสนุนการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของโรงเรียน

เมื่อนำมาเปรียบเทียบกับความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนเกี่ยวกับสภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน ด้านการใช้สื่อเกี่ยวกับโสตทัศนูปกรณ์ พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ ปฏิบัติอยู่ในระดับมาก โรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็กปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง ที่เป็นเช่นนี้อาจเป็นเพราะว่า โรงเรียนขนาดใหญ่อาจมีอุปกรณ์ด้านโสตทัศนูปกรณ์ เจ้าหน้าที่ด้านโสตทัศนูปกรณ์โดยตรง จึงสามารถปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ตรงกันข้ามกับโรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็กอาจไม่มีความพร้อมทั้งทางด้านโสตทัศนูปกรณ์และเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบโดยตรง จึงทำให้มีระดับปฏิบัติในระดับน้อย ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของ วิรัช ลภีรัตนกุล (2529 : 262) กล่าวว่า การขาดเครื่องมือและอุปกรณ์ที่จำเป็นในการประชาสัมพันธ์ย่อมเป็นปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการประชาสัมพันธ์ได้

ด้านการจัดกิจกรรมในโอกาสพิเศษและบริการพิเศษต่าง ๆ ของโรงเรียน มีระดับการปฏิบัติปานกลางอยู่ในลำดับที่สี่ ที่เป็นเช่นนี้อาจเป็นเพราะว่า กิจกรรมด้านนี้ทางโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาเห็นว่าเป็นกิจกรรมที่ทางโรงเรียนส่วนใหญ่ปฏิบัติเหมือนกันและปฏิบัติต่อเนื่องและเป็นกิจกรรมที่ปฏิบัติเป็นประจำทุกปี เช่น จัดให้มีพิธีมอบหรือแจกประกาศนียบัตรแก่นักเรียน และเป็นการดีใจทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ที่สำเร็จการศึกษา จัดพิธีมอบเกียรติบัตรแก่กลุ่มบุคคลที่ทำประโยชน์ให้กับโรงเรียน จัดโครงการบริการชุมชนในด้านอาคารสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ในการทำกิจกรรมของประชาชนและจัดฝึกอบรมความวิชาวชิพให้กับประชาชน เป็นต้น ซึ่งการจัดกิจกรรมดังกล่าวก็เป็นการประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนอีกรูปแบบหนึ่ง ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของ วิรัช ลภีรัตนกุล (2529 : 5) ได้กล่าวว่า การประชาสัมพันธ์เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องผูกพันกับหมู่คน หรือความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงาน สถาบัน และกลุ่มประชาชน และยังคงสอดคล้องกับแนวคิดของ ชม ภูมิภาค (2526 : 8) ได้กล่าวว่า การประชาสัมพันธ์โรงเรียน หมายถึงกระบวนการที่สร้างสรรค์ความสัมพันธ์ในการทำงานแบบเป็นมิตรระหว่างโรงเรียนกับชุมชนเป็นการกระทำที่ช่วยให้ชุมชนได้ทราบถึงเรื่องราวของโรงเรียนทราบถึงโครงการต่าง ๆ ของโรงเรียน

เมื่อนำมาเปรียบเทียบกับความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนเกี่ยวกับสภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน ด้านการจัดกิจกรรมในโอกาสพิเศษและบริการพิเศษต่าง ๆ ของโรงเรียน พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่ปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ส่วนโรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็กปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง ที่เป็นเช่นนี้อาจเป็นเพราะว่าโรงเรียนขนาดใหญ่ มี ครู อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และจำนวนนักเรียนมีจำนวนมากตลอดจนมีเครือข่าย และมีงบประมาณ ย่อมสามารถที่จะระดับพลังสมองจากหลาย ๆ ฝ่ายมาร่วมกันคิดหรือการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์ทั้งผู้เรียนและประชาชนทั่วไปที่เข้ามาร่วมงานเนื่องในวันสำคัญหรือในโอกาสพิเศษที่ทางโรงเรียนจัดขึ้นมากกว่าโรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็ก ที่มีครู อาจารย์ เจ้าหน้าที่และนักเรียนมีจำนวนน้อย ตลอดจนงบประมาณมีจำกัดจึงไม่สามารถที่จะปฏิบัติในระดับมากได้เหมือนโรงเรียนขนาดใหญ่ ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของ วิรัช ลภีรัตนกุล (2526 : 5) กล่าวว่า การประชาสัมพันธ์เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องและผูกพันกับหมู่คน หรือความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงาน สถาบันและกลุ่มประชาชน ดังนั้น โรงเรียนขนาดใหญ่จึงสามารถประชาสัมพันธ์โรงเรียนในระดับปฏิบัติมาก เพราะมีเครือข่ายและความสัมพันธ์กับหน่วยงานชุมชน ได้มากกว่าโรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็ก

ด้านการให้ข่าวสารแก่นักหนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ มีระดับการปฏิบัติปานกลาง อยู่ในลำดับที่ห้าที่เป็นเช่นนี้อาจเป็นเพราะว่า การจัดกิจกรรมดังกล่าว ทางโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาไม่มีงบประมาณที่จะใช้ในการประชาสัมพันธ์ เพราะการจัดกิจกรรมนี้จะต้องมีการเรียนเชิญสื่อมวลชนมาร่วมรับฟัง การแถลงข่าว หรือเชิญชมกิจกรรมของนักเรียน ซึ่งก็จะต้องมีการใช้งบประมาณรับรอง เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ตลอดจนการจัดส่งนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมที่ทางสื่อมวลชนหรือหน่วยงานต่าง ๆ จัดขึ้นก็จำเป็นที่จะต้องใช้จ่ายงบประมาณ ซึ่งอาจเป็นสาเหตุหนึ่งที่ทางโรงเรียนได้มีการปฏิบัติอยู่ในลำดับสุดท้าย เนื่องจากไม่มีงบประมาณที่จะดำเนินในกิจกรรมดังกล่าว

กล่าวถึงแม้ว่าการจัดกิจกรรมในด้านนี้จะเป็นการประชาสัมพันธ์โรงเรียนที่ดีรูปแบบหนึ่งก็ตาม ซึ่งการดำเนินการนี้ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สอดคล้องกับผลงานวิจัยของ วิชัย ป้อมประเสริฐ (2534 : 166) ที่ได้ศึกษารูปแบบการจัดกิจกรรม ประชาสัมพันธ์ในวิทยาลัยเทคนิค สังกัดกรมอาชีวศึกษา พบว่า กิจกรรมด้านการประชาสัมพันธ์ คือ สถานศึกษาได้จัดการเผยแพร่ผลงานของสถานศึกษาโดยใช้สื่อมวลชนยังไม่มากนัก เช่น การจัดให้มีการแถลงข่าว การเชิญสื่อมวลชนมาเยี่ยมชมสถานศึกษา การส่งบทความหรือผลงานดีเด่นของสถานศึกษาไปยังสถานวิทยุ โทรทัศน์ และสำนักพิมพ์ต่าง ๆ เป็นต้น ดังนั้น ผู้บริหารสถานศึกษา ควรสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับสื่อมวลชน และผู้สื่อข่าวเหล่านั้นซึ่งเป็นวิธีการประชาสัมพันธ์โรงเรียนอย่างหนึ่ง โดยอาศัยสื่อมวลชนเหล่านั้นเป็นช่องทางในการเผยแพร่ข่าวสารของโรงเรียน ไปสู่กลุ่มเป้าหมายได้อย่างรวดเร็วและประหยัดโดยไม่ต้องเสียค่าโฆษณา ซึ่งสอดคล้องกับความเห็นของ ระเด่น ทักษิณา และพรทิพย์ วรกิจโกศาทร (2531) กล่าวว่า เมื่อเราต้องการให้สื่อมวลชนร่วมมือในการเผยแพร่ข่าวสารให้เราหน้าที่หลักของงานประชาสัมพันธ์ คือ การสร้างความสัมพันธ์ที่ดี

เมื่อนำมาเปรียบเทียบกับความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่ และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียน เกี่ยวกับสภาพการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน ด้านการให้ข่าวสาร แก่หนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ พบว่า โรงเรียนขนาดใหญ่และขนาดกลาง ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง ส่วนโรงเรียนขนาดเล็กปฏิบัติอยู่ในระดับน้อย ที่เป็นเช่นนี้อาจเป็นเพราะว่า โรงเรียนขนาดใหญ่และขนาดกลาง ได้ให้ความสำคัญในด้านการให้ข่าวของโรงเรียนแก่หนังสือพิมพ์ วิทยุ และโทรทัศน์ เพราะอาจมีงบประมาณเพียงพอที่จะเป็นค่าใช้จ่าย ซึ่งตรงกันข้ามกับโรงเรียนขนาดเล็กอาจติดขัดในเรื่องของงบประมาณ จึงไม่ได้เน้นการประชาสัมพันธ์ทางด้านหนังสือพิมพ์ วิทยุ และโทรทัศน์ โดยหันไปประชาสัมพันธ์ทางการจัดทำป้ายโฆษณา แผ่นพับ และการออกเสียงตามสายในเขตชุมชนต่าง ๆ เพราะไม่ต้องใช้งบประมาณเป็นจำนวนมาก ก็สามารถประชาสัมพันธ์โรงเรียนให้กับประชาชนทั่วไปรับทราบได้ ซึ่งสอดคล้องกับชม ภูมิภาค (2526 : 8) กล่าวว่า การประชาสัมพันธ์โรงเรียนเป็นกระบวนการที่สร้างสรรค์ความสัมพันธ์ในการทำงานแบบเป็นมิตรระหว่างโรงเรียนกับชุมชนซึ่งเป็นการกระทำที่ช่วยให้ชุมชนได้ทราบถึงเรื่องราวของโรงเรียนและโครงการต่าง ๆ ของโรงเรียนได้

5.4.2 ปัญหาในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน

อาจารย์ใหญ่ และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์ มีความคิดเห็นว่า มีปัญหาอยู่ในระดับน้อย ที่เป็นเช่นนี้อาจเป็นเพราะว่าทางสมาคมโรงเรียนเอกชนในสังกัดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา เอกชน ได้จัดให้มีการประชุมสัมมนาอาจารย์ใหญ่และหัวหน้างานประชาสัมพันธ์ หรือผู้ที่รับผิดชอบ เป็นประจำทุกปี จึงทำให้ผู้เข้ารับการอบรมโดยเฉพาะอาจารย์ใหญ่ และหัวหน้างานประชาสัมพันธ์ ได้ทราบถึงความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับระบบการจัดการศึกษาที่มีการเปลี่ยนแปลง เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้ทำประโยชน์ด้านการค้า หรือความเคลื่อนไหวอยู่ตลอดเวลา พร้อมทั้งได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ความรู้ และไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ประสบการณ์อันเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนได้ในระดับที่ใกล้เคียงกัน จึงทำให้มีปัญหาเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์อยู่ในระดับน้อย อีกประการหนึ่งการบริหารงานประชาสัมพันธ์โรงเรียนก็เป็นเพียงงานหนึ่งของการบริหารโรงเรียน ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของ กมล ธิโสภ (2525 : 81) ได้กล่าวว่า ในการบริหารโรงเรียนเพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยทั่วไปจะแบ่งงานออกเป็นดังนี้ คือ งานวิชาการ งานบุคลากร งานธุรการและการเงิน งานอาคารสถานที่และงานประชาสัมพันธ์นอกจากนี้ยังสอดคล้องกับงานวิจัยของ สุพัตรา ไขแก้ว ที่ได้ศึกษาเรื่องการประชาสัมพันธ์โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา กรุงเทพมหานคร (2534 : 113) พบว่า ปัญหาและอุปสรรคในการประชาสัมพันธ์โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษาตามความคิดเห็นของผู้บริหาร และอาจารย์หัวหน้างานฝ่ายประชาสัมพันธ์ โดยสำรวจรวมทุกข้อพบว่า เป็นปัญหาอยู่ในระดับน้อย และยังสอดคล้องกับงานวิจัยของ อุมภรณ์ มโนภิรมย์ (2537 : บทคัดย่อ) ที่ได้ทำการศึกษาเรื่อง ปัญหาการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ของศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดในภาคใต้ 14 จังหวัด จำนวน 121 คน ผลการวิจัยพบว่า ผู้บริหารมีปัญหาการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ภายใน โดยรวมอยู่ในระดับน้อย แต่การดำเนินงานประชาสัมพันธ์ภายนอกโดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ส่วนเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์และเจ้าหน้าที่ทั่วไปมีปัญหาการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ภายในและภายนอก โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อโดยเรียงตามลำดับข้อที่มีค่าเฉลี่ยมากไปหาน้อย 3 อันดับแรก คือ โรงเรียนขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ ที่เป็นเช่นนี้อาจเป็นเพราะว่า ทางโรงเรียนไม่ได้บรรจุบุคลากรที่มีความรู้หรือที่เรียนจบมาทางด้าน การประชาสัมพันธ์โดยตรงเข้าทำงานในโรงเรียน จึงทำให้มีปัญหาในเรื่องของการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ ซึ่งสอดคล้องกับผลงานวิจัยของสุมาลัย เกษชาติ (2541 : 70) ที่ได้ศึกษาวิจัยเรื่องปัญหาการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ในกระทรวงศึกษาธิการ ตามความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผลการวิจัยพบว่า ด้านทรัพยากรมนุษย์ มีปัญหาด้านความรู้ ความสามารถของผู้ปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ ดังนั้นจะเห็นว่าทางโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาก็มิได้นิ่งเฉยในเรื่องการประชาสัมพันธ์ จึงจัดส่งบุคลากรที่มีหน้าที่เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ไปเข้ารับการฝึกอบรมให้มีความรู้ ความเข้าใจในด้านการประชาสัมพันธ์เพิ่มเติมตามหน่วยงานที่จัดให้มีการฝึกอบรมด้านการประชาสัมพันธ์อยู่เป็นประจำทั้งของภาครัฐและภาคเอกชน จึงสามารถแก้ปัญหาในด้านการประชาสัมพันธ์ไปได้ในระดับหนึ่ง ปัญหาในลำดับต่อไปคือ โรงเรียนขาดเครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ในการผลิตสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ ที่เป็นเช่นนี้อาจเป็นเพราะว่า ทางผู้บริหารและหัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนต่างก็มีมุมมองเหมือนกันว่า ทางโรงเรียนไม่มีเครื่องมือและวัสดุ อุปกรณ์ในการที่จะผลิตสื่อเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์เพื่อการศึกษ โดยเฉพะอย่างยิ่งในปัจจุบันซึ่งมีความเจริญก้าวหน้าที่รวดเร็วไม่ต่างจากอดีตอีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี และมีเครื่องมือเครื่องใช้ที่ทันสมัยเกิดขึ้นมากมาย การขาดเครื่องมือวัสดุอุปกรณ์ที่ทันสมัยต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี จึงอาจทำให้ไม่สามารถที่จะปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของ วิรัช ลภีรัตนกุล (2526 : 262) กล่าวว่า การขาดเครื่องมือและอุปกรณ์ที่จำเป็นในการประชาสัมพันธ์ย่อมเป็นปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ นอกจากนี้ยังสอดคล้องกับผลงานวิจัยของอุมาภรณ์ มโนภิรมย์ (2537 : บทคัดย่อ) ที่ได้ศึกษาเรื่อง ปัญหาการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ของศูนย์การศึกษานอกโรงเรียน ในภาคใต้ ว่าควรจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ที่ทันสมัยให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานโดยได้พบว่า เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานโดยตรงในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ หากขาดวัสดุอุปกรณ์ที่เหมาะสมและทันสมัยแล้วก็จะทำให้การปฏิบัติงานไม่สะดวกและไม่คล่องตัว และหากในการปฏิบัติงานที่มีเครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานครบถ้วน จะเกิดแรงจูงใจให้ปฏิบัติงานและยังช่วยผดุงขวัญในการปฏิบัติงานให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ได้ และปัญหาต่อไป โรงเรียนขาดแคลนงบประมาณเพื่อนำมาจัดกิจกรรมด้านการประชาสัมพันธ์ ที่เป็นเช่นนี้ อาจเป็นเพราะว่าทางผู้บริหารโรงเรียนโดยเฉพาะเจ้าของหรือผู้จัดการโรงเรียน อาจมองไม่เห็นถึงความสำคัญของการประชาสัมพันธ์ หรืออาจเป็นเพราะเจ้าหน้าที่รับผิดชอบโดยเฉพาะฝ่ายบริหารของโรงเรียนที่รับผิดชอบงานด้านการประชาสัมพันธ์ไม่ได้นำเสนอโครงการเพื่อขอของบประมาณในการประชาสัมพันธ์จากผู้จัดการโรงเรียน ให้เห็นถึงความจำเป็นและความสำคัญของการประชาสัมพันธ์ จึงทำให้ได้รับงบประมาณที่จะใช้ในการประชาสัมพันธ์มีน้อย ไม่สามารถที่จะทำการโฆษณาประชาสัมพันธ์ไปตามหน่วยงานทั้งของภาครัฐและภาคเอกชน ตลอดจนประชาชนทั่วไปอย่างกว้างขวางและทั่วถึง ซึ่งสอดคล้องกับผลงานวิจัยของ อาริมิตร ตระกรุดราช (2538 : 98) ที่ได้ศึกษาเรื่อง การศึกษาปัญหาการบริหารงานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนมัธยมศึกษา ในเขตการศึกษา 6 พบว่า ปัญหาการบริหารงานของประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนมัธยมศึกษา ในเขตการศึกษา 6 พบว่า มีปัญหาที่ผู้รับผิดชอบงานประชาสัมพันธ์โรงเรียนมัธยมศึกษา ให้ความสำคัญว่าเป็นผลกระทบต่อการบริหารงานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนมัศึกษามาก ได้แก่ ปัญหาเรื่องการจัดหาทรัพยากรในเรื่อง ขาดบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ขาดบุคลากรที่มีความรู้เกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์ และไม่มียังงบประมาณเพื่อการประชาสัมพันธ์ นอกจากนี้ยังสอดคล้องกับผลงานวิจัยของ สกิต วงษาวดี (2535 : บทคัดย่อ) ที่ได้ทำการศึกษาเรื่อง ปัญหาการจัดการประชาสัมพันธ์ของศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ พบว่า ปัญหาในการจัดการประชาสัมพันธ์ตามความคิดเห็นของผู้บริหารโดยส่วนรวมและรายด้านอยู่ในระดับปานกลาง โดยมีปัญหาด้านงบประมาณมากที่สุด และก็สอดคล้องกับความคิดเห็นเพิ่มเติมของผู้บริหารและผู้ปฏิบัติการเกี่ยวกับปัญหาในการจัดการประชาสัมพันธ์ พบว่า ข้อที่มีความถี่มากที่สุด คือ ปัญหาเรื่องงบประมาณมีน้อยไม่เพียงพอ ใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เมื่อนำมาเปรียบเทียบตามความคิดเห็นของอาจารย์ใหญ่และอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนเกี่ยวกับปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน จำแนกตามขนาดของโรงเรียน พบว่า โรงเรียนทั้งสามขนาดมีปัญหาอยู่ในระดับน้อยเหมือนกันทั้งสามโรงเรียน ที่เป็นเช่นนี้อาจเป็นเพราะโรงเรียนทั้งสามขนาดได้มีการจัดกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนอย่างต่อเนื่องคือกระทำการประชาสัมพันธ์ตลอดทั้งปี โดยมีการวางแผนการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปรับทราบข้อมูลและความเคลื่อนไหวของโรงเรียนอย่างเป็นระบบ จัดส่งข่าวออกเสียงตามสายในชุมชน แจกหน่วยงานที่บังคับบัญชาให้ประชาสัมพันธ์ ตลอดจนให้นักเรียนเป็นผู้เผยแพร่ข่าวสารของโรงเรียน จึงทำให้มีปัญหายุ่งยากในระดับน้อยเช่นเดียวกัน ซึ่งสอดคล้องกับผลงานวิจัยของสุพัตรา ไม้แก้ว (2534 : 113) พบว่า ปัญหาและอุปสรรคในการประชาสัมพันธ์โรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดกรมสามัญศึกษาตามความคิดเห็นของผู้บริหารและอาจารย์หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน โดยรวมทุกด้านมีปัญหาอยู่ในระดับน้อย

5.5 ข้อเสนอแนะสำหรับการนำผลการวิจัยไปใช้

จากผลการวิจัย เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการศึกษา ผู้วิจัยได้สรุป เป็นข้อเสนอแนะดังนี้

1. ข้อเสนอแนะต่อสถานศึกษา

- 1.1 ผู้บริหารสถานศึกษา ควรมีการกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ให้ชัดเจน
- 1.2 ควรมีการจัดสรรงบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการประชาสัมพันธ์ให้โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาอย่างเพียงพอที่จะสามารถดำเนินงานได้
- 1.3 ควรจัดให้มีการอบรมหรือสัมมนา ให้ความรู้ด้านการประชาสัมพันธ์โรงเรียนแก่บุคลากรภายในโรงเรียนและบุคลากรทั่วไป โดยอาจจะจัดในระดับกลุ่มโรงเรียน และระดับโรงเรียน

2. ข้อเสนอแนะเพื่อการวิจัยครั้งต่อไป

ควรศึกษาเปรียบเทียบความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาประเภทสาขาวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร กับผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา เพื่อจะรู้ว่ามีความคิดเห็นแตกต่างกันหรือไม่และอย่างไร

บรรณานุกรม

กมล ธิโสภา. 2525. "การบริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาของไทยและประเทศใกล้เคียง"

ในเอกสารการสอนชุดวิชาการจัดการโรงเรียนมัธยมศึกษา. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัย
สุโขทัยธรรมมาธิราช.

ชม ภูมิภาค. 2516. หลักการประชาสัมพันธ์. พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์.

ชม ภูมิภาค. 2526. หลักการประชาสัมพันธ์. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์.

ไชยยศ เรืองสุวรรณ. 2522. การประชาสัมพันธ์หลักการและแนวปฏิบัติ. กรุงเทพฯ :
เรือนแก้วการพิมพ์.

ถวัลย์ บุญแสน. 2522. "งานบริหารการศึกษาของโรงเรียนมัธยมศึกษา เขตการศึกษา 6."

วิทยานิพนธ์ครุศาสตร์มหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

ธนะศักดิ์ รอดเมฆ. 2528. "การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ในโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่
สังกัดกรมสามัญศึกษาในเขตการศึกษา 6." วิทยานิพนธ์ครุศาสตร์มหาบัณฑิต บัณฑิต
วิทยาลัย, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์. 2525. หลักการบริหารการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 2 กรุงเทพฯ :
เอส เอ็ม เอ็ม.

นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์. 2530. การประชาสัมพันธ์โรงเรียน. กรุงเทพฯ : คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

ประจวบ วัจนรัตน์. 2519. "งานบริหารการศึกษาของโรงเรียนมัธยมศึกษา เขตการศึกษา 7."

วิทยานิพนธ์ครุศาสตร์มหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

พนัส หันนาคินทร์. 2513. หลักการบริหารโรงเรียน. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนา
พานิช.

พนัส หันนาคินทร์. 2524. หลักการบริหารโรงเรียน. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ :
ไทยวัฒนาพานิช.

พรทิพย์ วรวิจิศาธร. 2531. การวิจัยเพื่อการประชาสัมพันธ์. พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพฯ :
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.

ภิญโญ สาร. 2516. หลักบริหารการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนาพานิช.

ภิญโญ สาร. 2526. หลักบริหารการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนาพานิช.

มณฑา ลำเจียกหนู. 2530. "สภาพและปัญหาการจัดการประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน
มัธยมศึกษา เขตการศึกษา 1." ปริญญาานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย,

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์การใชงานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิษณุโลก.
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งยังมีเหตุดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- เมธี ปิรันธนานนท์. 2525. หลักการบริหารโรงเรียน. กรุงเทพฯ : พัทธอักษร.
 ราชบัณฑิตสถาน. 2525. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์อักษรเจริญทัศน์.
- วิจิตร อวาทกุล. 2526. การประชาสัมพันธ์หลักและวิธีปฏิบัติ. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ :
 ไทยวัฒนาพานิช.
- วิทย์ ศิวะศรียานนท์. 2514. การประชาสัมพันธ์ของรัฐในปัจจุบัน. ในรายงานการสัมมนา
 ทางวิชาการประชาสัมพันธ์แห่งชาติ ครั้งที่ 1 เรื่องบทบาทการประชาสัมพันธ์ในการ
 พัฒนาประเทศ. ณ หอประชุมกรมประชาสัมพันธ์ 18 - 20 สิงหาคม 2514. กรุงเทพฯ.
- วิรัช ลภีรัตน์กุล. 2526. การประชาสัมพันธ์ฉบับสมบูรณ์. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- สถิต วงษาดี. 2535. "ปัญหาการจัดการประชาสัมพันธ์ของศูนย์การศึกษานอกโรงเรียน
 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ." วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย,
 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร.
- สอาด พรหมน้อย. 2523. "การจัดประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนประถมศึกษา จังหวัดอุดรดิษฐ์."
 วิทยานิพนธ์ปริญญาามหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย,
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- สุริยันต์ ยันต์ทอง. 2526. การบริหารโรงเรียน : เทคนิค. กรุงเทพฯ : สุทธิสารการพิมพ์.
- สุพัตรา ไผ่แก้ว. 2534. "การประชาสัมพันธ์ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา
 กรุงเทพมหานคร." วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย, จุฬาลงกรณ์
 มหาวิทยาลัย.
- สุมาลัย เกษาชาติ. 2541. "ปัญหาการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ ในกระทรวงศึกษาธิการ ตาม
 ความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน." วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต บัณฑิต
 วิทยาลัย, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร.
- อนันนา อังกินันท์ และเกื้อกุล คูปรัดน์. 2521. สื่อมวลชนและการประชาสัมพันธ์การศึกษา.
 กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง.
- อรุณ งามดี. 2532. งานประชาสัมพันธ์ในหน่วยงานทางการศึกษา ใน "สถานศึกษากับการ
 ประชาสัมพันธ์". พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพฯ : ศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาอาชีพศึกษา 1.
- อำนาจ เวียงพล. 2532. "ปัญหาการบริหารงานประชาสัมพันธ์โรงเรียนมัธยมศึกษา
 เขตการศึกษา 12." วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย,
 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรจน์ บางแสน.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- อารีมิตร ตะกรุดราช. 2538. "การศึกษาปัญหาการบริหารงานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนมัธยมศึกษา ในเขตการศึกษา 6." ปรวิญญานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร.
- เอกชัย กี่สุพันธ์. 2527. หลักบริหารการศึกษาทั่วไป. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ : อเนงศ์ศิลป์การพิมพ์.
- Cutlip, Scott M. and Allen H. Center. 1978. *Effective Public Relations*. 5th ed. Englewood, New Jersey. : Prentice-Hall.
- Ingram, John Earl, Jr. 1978. "The Relationship Between School-Community Relations and Student Achievement" *Dissertation Abstract International* 39 (April 1978:5842 A).
- Kindred, Leslie W. 1957. *School Public Relations*. Englewood Cliffs, New Jersey : Prentice-Hall.
- Marston, John E. 1979. *Modern Public Relations*. New York : McGraw-Hill.
- Rex F. Harlow. *The Foundation for Public Relations and Education*. New York : USA.



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เรื่อง ผลการพิจารณาหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพิจารณาหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ขอประกาศรายชื่อหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หลักสูตรครุศาสตร์ อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา ที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการ ดังนี้

ได้รับอนุมัติเมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2542

1. นายถวิล วีระนภากุล ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “ศึกษาสภาพและปัญหาการจัดกิจกรรม ประชาสัมพันธ์ของ โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร” โดยมี อาจารย์ไพรัตน์ พิภน้อย เป็นอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ และ ดร.พจนา ว่องตระกูล เป็นอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วม

ทั้งนี้ให้นักศึกษาค้นคว้าและเขียนวิทยานิพนธ์ โดยปรึกษากับอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ ให้เสร็จสิ้นภายในเวลาที่กำหนด ในระเบียบของบัณฑิตวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ 1๙ พฤศจิกายน พ.ศ.2542

(รศ.ดร.มนัส สังวรศิลป์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย



คำสั่งคณะกรรมการคุศาสตรบัณฑิต
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ที่ 167 /2542

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมและคณะกรรมการพิจารณาหัวข้อ
และเค้าโครงวิทยานิพนธ์ของ นายถวิล วีระนภากุล

เพื่อให้การเรียบเรียงวิทยานิพนธ์ของนายถวิล วีระนภากุล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
และมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อควบคุมและพิจารณาหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์
ดังต่อไปนี้

- | | | |
|--|------------------|--------------------------|
| 1. คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ | | |
| อาจารย์ไพรัตน์ | พิกน้อย | ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ |
| ดร.พจนา | ว่องตระกูล | ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วม |
| 2. คณะกรรมการพิจารณาหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ | | |
| อาจารย์อัศจรรย์ | สืบสินธุ์สกุลไชย | ประธานกรรมการ |
| ดร.มาลัย | จิรวัดมนเกษตร์ | กรรมการประจำสาขาวิชา |
| ผศ.ดร.สมพร | ไชยะ | กรรมการประจำสาขาวิชา |
| อาจารย์ไพรัตน์ | พิกน้อย | กรรมการ |
| ดร.พจนา | ว่องตระกูล | กรรมการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 8 กรกฎาคม พ.ศ. 2542

(รศ.ดร.ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์)

คณบดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504/ 4645

คณะกรรมการ
 สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

๙ พฤศจิกายน 2542

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจเครื่องมือการวิจัย

เรียน นายไพฑูรย์ พันธุ์ชาติรี

ด้วยคณะกรรมการ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร
 ลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วย
 ตรวจแบบสอบถาม ให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม ของนักศึกษา ชื่อ
 นายถวิล วีระนภากุล ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ศึกษาสภาพและปัญหาการจัดกิจกรรม
 ประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร"

คณะกรรมการ หวังในความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างยิ่งและ
 ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ผศ.ดร.พรณี ลีกิจวัฒน์นะ)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 2663,2642

โทรสาร 3269040

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504/ 4645

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

พ พฤศจิกายน 2542

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจเครื่องมือการวิจัย

เรียน ดร.ศิริมา พรนิมิตร

ด้วยคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถาม ให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม ของนักศึกษา ชื่อ นายถวิล วีระนภากุล ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ศึกษาสภาพและปัญหาการจัดกิจกรรม ประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร"

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม หวังในความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างยิ่งและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ผศ.ดร.พรณี ลีกิจวัฒน์นะ)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 2663,2642

โทรสาร 3269040

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504/ 4645

คณะกรรมการอำนวยการ

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

๗ พฤศจิกายน 2542

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจเครื่องมือการวิจัย

เรียน ดร.ไพบูลย์ ไสยววงศ์

ด้วยคณะกรรมการอำนวยการ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถาม ให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม ของนักศึกษา ชื่อ นายถวิล วีระนากุล ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ศึกษาสภาพและปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร"

คณะกรรมการอำนวยการ หวังในความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างยิ่งและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ผศ.ดร.พรพรณี ลิกิจวัฒน์นะ)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 2663,2642

โทรสาร 3269040

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504/ 4645

คณะกรรมการอุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

พ. พฤศจิกายน 2542

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจเครื่องมือการวิจัย

เรียน ดร.อานวย เดชชัยศรี

ด้วยคณะกรรมการอุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถาม ให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม ของนักศึกษา ชื่อ นายถวิล วีระนากุล ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ศึกษาสภาพและปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร"

คณะกรรมการอุตสาหกรรม หวังในความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างยิ่งและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ผศ.ดร.พรณี ลิกิจวัฒน์นะ)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 2663,2642

โทรสาร 3269040

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504/4645

คณะกรรมการผู้ทดสอบ

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจเครื่องมือการวิจัย

เรียน นายมัญญ ดารามิตร

ด้วยคณะกรรมการผู้ทดสอบ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถาม ให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม ของนักศึกษา ชื่อ นายถวิล วีระนภากุล ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ศึกษาสภาพและปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร"

คณะกรรมการผู้ทดสอบ หวังในความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างยิ่งและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ผศ.ดร.พรพรณี ลีกิจวัฒน์นะ)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 2663,2642

โทรสาร 3269040

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504/ 4645

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

๗ พฤศจิกายน 2542

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจเครื่องมือการวิจัย

เรียน อาจารย์วิมลพรรณ ตั้งจิตระเพิ่มพูน

ด้วยคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถาม ให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม ของนักศึกษา ชื่อ นายถวิล วีระนภากุล ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ศึกษาสภาพและปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร"

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม หวังในความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างยิ่งและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ผศ.ดร.พรรณี สิกิจวัฒน์นะ)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 2663,2642

โทรสาร 3269040

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504/ 4645

คณะกรรมการ

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

๒๑ พฤศจิกายน 2542

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจเครื่องมือการวิจัย

เรียน นายอาวุธ เสกเมธี

ด้วยคณะกรรมการ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถาม ให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม ของนักศึกษา ชื่อ นายถวิล วีระนภากุล ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ศึกษาสภาพและปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร"

คณะกรรมการ หวังในความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างยิ่งและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ผศ.ดร.พรรณี ลีกิจวัฒน์นะ)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 2663,2642

โทรสาร 3269040

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504/ 0533

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

3 กุมภาพันธ์ 2543

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาทดลองใช้เครื่องมือเพื่อการวิจัย

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาเอกชน

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายชื่อสถานศึกษาที่ทดลองเครื่องมือการวิจัย

ด้วย นายถวิล วีระนาทกุล นักศึกษาปริญญาโท คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม หลักสูตร
ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ศึกษา
สภาพและปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม"
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดพิจารณาอนุญาต ให้นักศึกษาได้
ทดลองใช้แบบสอบถาม เพื่อการวิจัยในสถานศึกษาสังกัดหน่วยงานของท่านได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตและขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ของท่าน
มา ใน โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายณรงค์ พิมสาร)

รักษาการรองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ส่งมอบไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

โทร: 3266052-6101 ต่อ 2663,2642

เพื่อความถูกต้องทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โทรศัพท์ 3269040



ที่ ทม 1504/ 0561

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

4 กุมภาพันธ์ 2543

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาทดลองใช้เครื่องมือเพื่อการวิจัย

เรียน

ด้วย นายถวิล วีระนภากุล นักศึกษาปริญญาโท คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา กำลังทำวิทยานิพนธ์
เรื่อง "ศึกษาสภาพและปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภท
วิชาพาณิชยกรรม" คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดพิจารณา
อนุญาต ให้นักศึกษาได้ทดลองใช้แบบสอบถาม เพื่อการวิจัยในสถานศึกษาของท่านได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตและขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ของท่าน
มา ใน โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายณรงค์ พิมสาร)

รักษาการรองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 2663,2642

โทรสาร 3269040

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รายชื่อสถานศึกษาที่ทดลองเครื่องมือการวิจัย
โดย นายถวิล วีระนภากุล

1. โรงเรียนเทคโนโลยีบางกะปิ
2. โรงเรียนเทคโนโลยีสยาม
3. โรงเรียนกุสิริเทคโนโลยี
4. โรงเรียนเกษมโปรตีนเทคนิคพิเศษกรุงเทพ
5. โรงเรียนเทคโนโลยีหมู่บ้านครู
6. โรงเรียนเทคนิคพระรามหก
7. โรงเรียนเทคโนโลยีเลิศบุญ
8. โรงเรียนเทคนิควิทยา
9. โรงเรียนช่างฝีมือปัญญาวิทยา
10. โรงเรียนไทยวิจิตรศิลป์อาชีพะ
11. โรงเรียนไทยโปรตีนเทคนิคกรุงเทพ
12. โรงเรียนเทคโนโลยีกรุงธน
13. โรงเรียนเทคโนโลยีปิ่นมณฑล
14. โรงเรียนช่างสำรวจภาษานุสรณ์บางแค
15. โรงเรียนอาชีพศิลป์ศึกษา



ที่ ทม 1504/ 0769

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๓

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการ การศึกษาเอกชน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. คำโครงการวิทยานิพนธ์
 2. ประกาศผลการพิจารณาหัวข้อและคำโครงการวิทยานิพนธ์
 3. รายชื่อสถานศึกษาที่เก็บข้อมูลการวิจัย

ด้วย นายถวิล วีระนากุล ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาโท คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ศึกษาสภาพและปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร" ซึ่งได้รับอนุมัติหัวข้อและคำโครงการวิทยานิพนธ์แล้วเมื่อวันที่ 15 ตุลาคม ๒๕๔๒ ในการทำวิทยานิพนธ์เรื่องนี้ นักศึกษาจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลในสถานศึกษาสังกัดหน่วยงานของท่าน คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดพิจารณาอนุญาตให้นักศึกษาทำการเก็บข้อมูลในสถานศึกษาสังกัดหน่วยงานของท่านได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตและขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ของท่านมา ใน โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายณรงค์ พิมสาร)

รักษาการรองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 2663,2642

โทรสาร 3269040



ที่ ทม 1504/ ๐769

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

22 กุมภาพันธ์ 2543

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน

ด้วย นายถวิล วีระนภากุล ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาโท คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
 หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา กำลังทำวิทยานิพนธ์
 เรื่อง "ศึกษาสภาพและปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ประเภท
 วิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร" ซึ่งได้รับอนุมัติหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์แล้วเมื่อวันที่
 15 ตุลาคม 2542 ในการทำวิทยานิพนธ์เรื่องนี้ นักศึกษาจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลในสถานศึกษา
 ของท่าน คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดพิจารณาอนุญาตให้นักศึกษา
 ทำการเก็บข้อมูลในสถานศึกษาของท่านได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตและขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ของท่านมา ใน โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายณรงค์ พิมสาร)

รักษาการรองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 2663,2642

โทรสาร 3269040

การใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 อื่นๆ การนำข้อมูลไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาตถือว่าผิดกฎหมาย และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รายชื่อสถานศึกษาที่เก็บข้อมูลการวิจัย
โดย นายถวิล วีระนภากุล

1. โรงเรียนตั้งตรงจิตรพณิชยการ
2. โรงเรียนพระนครพณิชยการ
3. โรงเรียนพณิชยการสามเสน
4. โรงเรียนวิมลพณิชยการศรียาน
5. โรงเรียนโยนออฟอาร์คเทคโนโลยี
6. โรงเรียนพณิชยการสุโขทัย
7. โรงเรียนพณิชยการสีลม
8. โรงเรียนไทยบริหารธุรกิจ
9. โรงเรียนรัตนพณิชยการ
10. โรงเรียนเทคโนโลยีบริหารธุรกิจ
11. โรงเรียนเทคนิคศรีวัฒนะ
12. โรงเรียนสหพาณิชย์แผนกพณิชยการ
13. โรงเรียนพณิชยการมีนบุรี
14. โรงเรียนสาธุประดิษฐ์พณิชยการ
15. โรงเรียนสารสาสน์ปัสดีเทคนิค
16. โรงเรียนพณิชยการราชดำเนิน
17. โรงเรียนสายประสิทธิ์พณิชยการ
18. โรงเรียนวิบูลย์บริหารธุรกิจ
19. โรงเรียนพณิชยการกรุงเทพ
20. โรงเรียนบริหารธุรกิจนานาชาติ
21. โรงเรียนพณิชยการดลิ่งชัน
22. โรงเรียนมิตรพลพณิชยการ
23. โรงเรียนพณิชยการจรัสสนิทวงศ์
24. โรงเรียนวิทยาการจัดการเพชรเกษม
25. โรงเรียนพณิชยการสยาม
26. โรงเรียนพณิชยการบางอ้อ

เอกสารนี้เป็นเอกสาร 27. โรงเรียนนครพนมพิทยาลัยพณิชยการ ศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำ^๑ไปใช้

28. โรงเรียนพณิชยการจันทบุรี
29. โรงเรียนสารสาส์นบริหารธุรกิจกนกอนุสรณ์
30. โรงเรียนกิตติพิธานิชย์แผนกพณิชยการและธุรกิจ
31. โรงเรียนอัสสัมชัญพณิชยการ
32. โรงเรียนผดุงศิษย์พิทยาธุรกิจและพณิชยการ
33. โรงเรียนเทคนิควิมลบริหารธุรกิจ
34. โรงเรียนพณิชยการบางโพ
35. โรงเรียนเทคนิคกรุงเทพพณิชยการ
36. โรงเรียนพณิชยการสันติราษฎร์
37. โรงเรียนมหานครพณิชยการ
38. โรงเรียนพณิชยการรัชนีทร์
39. โรงเรียนกรุงเทพธุรกิจพณิชยการ
40. โรงเรียนกรุงเทพการบัญชีวิทยาลัย
41. โรงเรียนดุสิตพณิชยการ
42. โรงเรียนพณิชยการเจ้าพระยา
43. โรงเรียนสยามธุรกิจพณิชยการ
44. โรงเรียนกรุงเทพโปลีเทคนิค
45. โรงเรียนเกษมบริหารธุรกิจ
46. โรงเรียนอรรถวิทย์พณิชยการ
47. โรงเรียนบุษยรัตน์พณิชยการ
48. โรงเรียนพณิชยการภาษาอนุสรณ์บางแค
49. โรงเรียนพณิชยการรัตนโกสินทร์
50. โรงเรียนเกษมโปลีเทคนิค
51. โรงเรียนเทคนิคพณิชยการธนบุรี
52. โรงเรียนสยามบริหารธุรกิจ
53. โรงเรียนศรีวิกรม์บริหารธุรกิจ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

ศึกษาสภาพและปัญหาการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน ของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาประเภทวิชาพาณิชยกรรม ในเขตกรุงเทพมหานคร

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้สำหรับผู้บริหารและอาจารย์ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียน
2. แบบสอบถามนี้สำหรับใช้หาข้อมูลเพื่อการวิจัยเท่านั้น จะไม่มีผลกระทบต่อการทำงานในหน้าที่ และด้านส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถามประการใด
3. แบบสอบถามนี้แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ
 - ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบเลือกตอบ มี 7 ข้อ
 - ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพการจัดกิจกรรมการประชาสัมพันธ์โรงเรียนของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา ในเขตกรุงเทพมหานคร แบบมาตราส่วนประมาณค่า มี 52 ข้อ
 - ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหาในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ มี 21 ข้อ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง

โปรดทำเครื่องหมาย ลงใน () ตามความคิดเห็นของท่านที่เป็นจริงมากที่สุด
ในเรื่องต่าง ๆ ต่อไปนี้

1. เพศ
 - () ชาย
 - () หญิง
2. อายุ
 - () ต่ำกว่า 35 ปี
 - () 35 - 40 ปี
 - () มากกว่า 40 ปี
3. ตำแหน่งหน้าที่งานในปัจจุบัน
 - () อาจารย์ใหญ่
 - () หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์ หรือผู้ได้รับมอบให้ทำหน้าที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์
4. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งปัจจุบัน
 - () ต่ำกว่า 5 ปี
 - () 5 - 10 ปี
 - () มากกว่า 10 ปี
5. ระดับการศึกษา
 - () ต่ำกว่าปริญญาตรี
 - () ปริญญาตรี
 - () สูงกว่าปริญญาตรี
6. การศึกษาทางด้านการประชาสัมพันธ์
 - () จบการศึกษาระดับปริญญาตรี
 - () ไม่ได้จบการศึกษาระดับปริญญาตรี
7. การฝึกอบรมทางด้านการประชาสัมพันธ์
 - () เคย
 - () ไม่เคย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตอนที่ 2 การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา สาขาวิชาพาณิชยกรรม
ขอให้ท่านพิจารณาว่า โรงเรียนของท่านได้ประชาสัมพันธ์โรงเรียน โดยการจัด
กิจกรรมด้านต่าง ๆ ในโรงเรียนมากน้อยเพียงใด

- 5 หมายความว่า ได้ประชาสัมพันธ์โรงเรียนด้วยการจัดกิจกรรมในระดับปฏิบัติ
มากที่สุด
- 4 หมายความว่า ได้ประชาสัมพันธ์โรงเรียนด้วยการจัดกิจกรรมในระดับปฏิบัติ
มาก
- 3 หมายความว่า ได้ประชาสัมพันธ์โรงเรียนด้วยการจัดกิจกรรมในระดับปฏิบัติ
ปานกลาง
- 2 หมายความว่า ได้ประชาสัมพันธ์โรงเรียนด้วยการจัดกิจกรรมในระดับปฏิบัติ
น้อย
- 1 หมายความว่า ได้ประชาสัมพันธ์โรงเรียนด้วยการจัดกิจกรรมในระดับปฏิบัติ
น้อยที่สุด



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.1 การประชาสัมพันธ์โรงเรียนด้านการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน

ข้อ	ด้านการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน	ปฏิบัติมากที่สุด	ปฏิบัติมาก	ปฏิบัติปานกลาง	ปฏิบัติน้อย	ปฏิบัติน้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
1.	โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้กับนักเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
2.	โรงเรียนจัดแสดงผลงานทางวิชาการในด้านความรู้ความสามารถ.....	.....	.....	.....	.....	.....
3.	โรงเรียนได้จัดการแข่งขันด้านความรู้ความสามารถของนักเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
4.	โรงเรียนจัดให้มีกิจกรรมสันถนาการและกีฬา ระหว่างครู-อาจารย์-นักเรียนต่างสถาบัน.....	.....	.....	.....	.....	.....
5.	โรงเรียนจัดดนตรีและการแสดงเพื่อร่วมงานที่ชุมชนจัดขึ้นในวันสำคัญและงานเทศกาลของชุมชน.....	.....	.....	.....	.....	.....
6.	โรงเรียนจัดโครงการให้นักเรียนออกบำเพ็ญประโยชน์แก่ชุมชน.....	.....	.....	.....	.....	.....
7.	โรงเรียนมีโครงการเผยแพร่กิจกรรมที่ดีเด่นของนักเรียนให้ชุมชนทราบ.....	.....	.....	.....	.....	.....
8.	โรงเรียนจัดแสดงนิทรรศการเพื่อแสดงผลงานของนักเรียนประจำปี.....	.....	.....	.....	.....	.....

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.2 การประชาสัมพันธ์โรงเรียนด้านการจัดทำสิ่งพิมพ์และเอกสารต่าง ๆ ของโรงเรียน

ข้อ	ด้านการจัดทำสิ่งพิมพ์และเอกสารต่าง ๆ ของโรงเรียน	ปฏิบัติมากที่สุด	ปฏิบัติมาก	ปฏิบัติปานกลาง	ปฏิบัติน้อย	ปฏิบัติน้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
1.	โรงเรียนจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์เพื่อเผยแพร่กิจกรรมโรงเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
2.	โรงเรียนจัดทำป้ายประกาศเพื่อเผยแพร่ข่าวสารของโรงเรียนแก่ชุมชน.....	.....	.....	.....	.....	.....
3.	โรงเรียนจัดทำหนังสือรุ่นเป็นประจำทุกปี.....	.....	.....	.....	.....	.....
4.	โรงเรียนได้จัดทำวารสารประจำโรงเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
5.	โรงเรียนจัดทำป้ายโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์โรงเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
6.	โรงเรียนจัดแสดงภาพถ่ายผลงานการจัดกิจกรรมของโรงเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
7.	โรงเรียนได้จัดทำหนังสือในวันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
8.	โรงเรียนได้จัดพิมพ์เอกสารคู่มือของโรงเรียนให้กับผู้ปกครอง.....	.....	.....	.....	.....	.....
9.	โรงเรียนได้ส่งบทความหรือผลงานดีเด่นของโรงเรียนไปยังสถานีวิทยุโทรทัศน์และสำนักพิมพ์ต่าง ๆ เพื่อการเผยแพร่.....	.....	.....	.....	.....	.....

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.3 การประชาสัมพันธ์โรงเรียนด้านการให้ข่าวออกข่าวแก่หนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์

ข้อ	ด้านการให้ข่าวออกข่าวแก่หนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์	ปฏิบัติ มาก ที่สุด 5	ปฏิบัติ มาก 4	ปฏิบัติ ปาน กลาง 3	ปฏิบัติ น้อย 2	ปฏิบัติ น้อย ที่สุด 1
1.	โรงเรียนได้จัดให้มีการแถลงข่าวแก่สื่อมวลชน.....	.....	.....	.....	.....	.....
2.	โรงเรียนเชิญสื่อมวลชนมาชมกิจกรรมของโรงเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
3.	โรงเรียนได้ส่งผลงานดีเด่นของนักเรียนเผยแพร่ทางสื่อมวลชน.....	.....	.....	.....	.....	.....
4.	โรงเรียนได้จัดส่งนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมที่ทางสื่อมวลชนจัดขึ้น.....	.....	.....	.....	.....	.....
5.	โรงเรียนจัดการประชาสัมพันธ์การรับนักเรียนใหม่ทางหนังสือพิมพ์ต่าง ๆ.....	.....	.....	.....	.....	.....
6.	โรงเรียนจัดการประชาสัมพันธ์การรับนักเรียนใหม่ทางสถานีวิทยุ-โทรทัศน์.....	.....	.....	.....	.....	.....
7.	โรงเรียนจัดทำวีดิทัศน์ สไลด์ แผนภูมิ แนะนำโรงเรียนเพื่อเผยแพร่แก่ผู้มาเยี่ยมชม.....	.....	.....	.....	.....	.....
8.	โรงเรียนได้จัดบริการให้ความรู้ข้อมูลข่าวสาร ทางอินเทอร์เน็ต (Internet) แก่ นักเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
9.	โรงเรียนส่งข่าวสารความเคลื่อนไหวความก้าวหน้าหรือการเปลี่ยนแปลงของโรงเรียนให้สื่อมวลชนทราบ.....	.....	.....	.....	.....	.....
10.	โรงเรียนสนับสนุนการจัดทำเอกสารของโรงเรียนเป็นการให้ข่าวสารของโรงเรียน....	.....	.....	.....	.....	.....

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.4 การประชาสัมพันธ์โรงเรียนด้วยการใช้สื่อเกี่ยวกับสื่อทัศนูปกรณ์

ข้อ	ด้านการใช้สื่อเกี่ยวกับสื่อทัศนูปกรณ์	ปฏิบัติ มาก ที่สุด 5	ปฏิบัติ มาก 4	ปฏิบัติ ปาน กลาง 3	ปฏิบัติ น้อย 2	ปฏิบัติ น้อย ที่สุด 1
1.	โรงเรียนจัดทำวีดิทัศน์เผยแพร่.....	.....	.....	.....	.....	.....
2.	โรงเรียนจัดระบบการสื่อสารจดหมาย ทางอิเล็กทรอนิกส์ (E - mail).....	.....	.....	.....	.....	.....
3.	โรงเรียนจัดระบบการบันทึกภาพกิจกรรม....	.....	.....	.....	.....	.....
4.	โรงเรียนจัดระบบเสียงตามสาย ภายใน โรงเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
5.	โรงเรียนจัดทำแผนภูมิเกี่ยวกับสถิติต่าง ๆ.....	.....	.....	.....	.....	.....
6.	โรงเรียนจัดนิทรรศการด้านแนะแนว.....	.....	.....	.....	.....	.....
7.	โรงเรียนให้ความร่วมมือกับชุมชนในการจัด ทำบันทึกหรือเผยแพร่ภาพกิจกรรมการ บำเพ็ญประโยชน์เนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ ให้ กับชุมชน.....	.....	.....	.....	.....	.....
8.	โรงเรียนส่งบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ ทางสื่อทัศนูปกรณ์ไปเป็นวิทยากรให้กับ หน่วยงานในชุมชนที่ขอความร่วมมือ.....	.....	.....	.....	.....	.....
9.	โรงเรียนได้จัดทำข้อมูลข่าวสารของโรงเรียน ลงใน เว็บไซต์ (www).....	.....	.....	.....	.....	.....

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.5 การประชาสัมพันธ์ด้านการจัดกิจกรรมในโอกาสพิเศษและบริการพิเศษต่าง ๆ

ข้อ	ด้านการจัดกิจกรรมในโอกาสพิเศษและบริการพิเศษต่าง ๆ	ปฏิบัติ มาก ที่สุด 5	ปฏิบัติ มาก 4	ปฏิบัติ ปาน กลาง 3	ปฏิบัติ น้อย 2	ปฏิบัติ น้อย ที่สุด 1
1.	โรงเรียนได้เชิญศิษย์เก่ามาร่วมกิจกรรมของโรงเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
2.	โรงเรียนจัดโครงการส่งเสริมเพื่อช่วยเหลือศิษย์เก่า เช่น ส่งเสริมอาชีพ เป็นต้น.....	.....	.....	.....	.....	.....
3.	โรงเรียนจัดโครงการบริการชุมชนในด้านอาคารสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ในการทำกิจกรรมของประชาชน.....	.....	.....	.....	.....	.....
4.	โรงเรียนจัดฝึกอบรมความรู้วิชาชีพให้กับประชาชน.....	.....	.....	.....	.....	.....
5.	โรงเรียนจัดงานวันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
6.	โรงเรียนจัดงานชุมนุมศิษย์เก่า.....	.....	.....	.....	.....	.....
7.	โรงเรียนจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของโรงเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
8.	โรงเรียนจัดให้มีพิธีมอบประกาศนียบัตรแก่นักเรียนที่สำเร็จการศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....
9.	โรงเรียนจัดให้มีพิธีมอบเกียรติบัตรแก่กลุ่มบุคคลที่ทำประโยชน์ให้กับโรงเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
10.	โรงเรียนได้จัดกิจกรรมที่ดีเด่นของนักเรียนให้ชุมชนทราบเนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ.....	.....	.....	.....	.....	.....
11.	โรงเรียนเป็นผู้ดำเนินการจัดการประชุมสัมมนาเพื่อร่วมกันแก้ปัญหาระหว่างโรงเรียนเอกชน.....	.....	.....	.....	.....	.....

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตอนที่ 3 ปัญหาในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา

ขอให้ท่านพิจารณาว่า ข้อความต่อไปนี้ เป็นปัญหาในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียนของท่านมากน้อยเพียงใด

- 5 หมายความว่า เป็นปัญหาในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์มากที่สุด
- 4 หมายความว่า เป็นปัญหาในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์มาก
- 3 หมายความว่า เป็นปัญหาในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ปานกลาง
- 2 หมายความว่า เป็นปัญหาในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์น้อย
- 1 หมายความว่า เป็นปัญหาในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์น้อยที่สุด

ข้อ	ปัญหาในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ โรงเรียน	ปัญหา	ปัญหา	ปัญหา	ปัญหา	ปัญหา
		มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
1.	โรงเรียนขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์.....	.....	.....	.....	.....	.....
2.	โรงเรียนขาดการกำหนดนโยบายและเป้าหมายในการประชาสัมพันธ์.....	.....	.....	.....	.....	.....
3.	บุคลากรในโรงเรียนขาดความเข้าใจและความสนใจในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
4.	โรงเรียนขาดแคลนงบประมาณ เพื่อนำมาจัดกิจกรรมด้านประชาสัมพันธ์.....	.....	.....	.....	.....	.....
5.	ผู้ปกครองและประชาชนไม่ให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
6.	โรงเรียนไม่ได้รับความร่วมมือจากแหล่งบริการด้านการประชาสัมพันธ์ เช่น สถานีวิทยุ และหนังสือพิมพ์ท้องถิ่น.....	.....	.....	.....	.....	.....
7.	โรงเรียนขาดเครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ในการผลิตสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์.....	.....	.....	.....	.....	.....

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ข้อ	ปัญหาในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ โรงเรียน	ปัญหา มาก ที่สุด 5	ปัญหา มาก 4	ปัญหา ปาน กลาง 3	ปัญหา น้อย 2	ปัญหา น้อย ที่สุด 1
8.	กลุ่มบุคคลและสมาคมต่าง ๆ มุ่งหวังประโยชน์ของตน จนเกิดปัญหาการประชาสัมพันธ์.....	.....	.....	.....	.....	.....
9.	การจัดจำหน่ายผลผลิตของนักศึกษาโดยมุ่งหวังประโยชน์ด้านการค้ามากเกินไปจนไม่คำนึงถึงด้านประชาสัมพันธ์.....	.....	.....	.....	.....	.....
10.	บุคลากรในโรงเรียนส่วนใหญ่ขาดมนุษยสัมพันธ์อันดีกับประชาชนในชุมชน.....	.....	.....	.....	.....	.....
11.	บุคลากรภายในโรงเรียนไม่ให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์.....	.....	.....	.....	.....	.....
12.	นักเรียนไม่ให้ความสนใจในกิจกรรมของโรงเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
13.	สมาคมศิษย์เก่าไม่ให้ความสำคัญของการประชาสัมพันธ์โรงเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
14.	ครู-อาจารย์มีงานสอนและกิจกรรมอื่นมากทำให้ขาดการเข้าร่วมกิจกรรมทางด้านประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
15.	กลุ่มผู้บริหารขาดความจริงจังในการแก้ปัญหาด้านประชาสัมพันธ์.....	.....	.....	.....	.....	.....
16.	โรงเรียนไม่เป็นแบบอย่างที่ดีในทุกด้าน.....	.....	.....	.....	.....	.....
17.	ชื่อเสียงและภาพพจน์ที่ไม่ดีของโรงเรียนที่ผ่านมาเป็นอุปสรรคต่อการประชาสัมพันธ์โรงเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
18.	โรงเรียนขาดการพัฒนาที่ต่อเนื่องและสม่ำเสมอ ซึ่งไม่เป็นผลดีต่อการประชาสัมพันธ์.....	.....	.....	.....	.....	.....

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ข้อ	ปัญหาในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ โรงเรียน	ปัญหา มาก ที่สุด 5	ปัญหา มาก 4	ปัญหา ปาน กลาง 3	ปัญหา น้อย 2	ปัญหา น้อย ที่สุด 1
19.	บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์ ขาดการประสานงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
20.	โรงเรียนขาดเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ที่มี ความรู้ในเรื่องการประชาสัมพันธ์อย่าง แท้จริง.....	.....	.....	.....	.....	.....
21	การสรรหาบุคลากรที่ทำหน้าที่ประชา- สัมพันธ์โรงเรียนไม่เหมาะสมกับงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....

นอกจากนี้โรงเรียนของท่านมีปัญหาในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ที่แตกต่างจาก
ปัญหาดังกล่าวคือ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

“ขอขอบพระคุณทุกท่านเป็นอย่างสูงที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีในการตอบแบบสอบถาม”

นายถวิล วีระนภากุล

ผู้วิจัย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ประวัติผู้เขียน

นายถวิล วีระนากุล เกิดวันที่ 20 พฤษภาคม 2496 จังหวัดสงขลา สำเร็จการศึกษา
ระดับการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย จากโรงเรียนมหาวชิราวุธ จังหวัดสงขลา สำเร็จการศึกษา
ระดับปริญญาตรี ศศ.บ. (รัฐศาสตร์) จากมหาวิทยาลัยรามคำแหง

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่โรงเรียนเทคนิคพาณิชยการจรัสนิทวงศ์ ตั้งอยู่
ที่ 538 ซอย 41 ถนนจรัสนิทวงศ์ บางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้