

สถานแรกรับเด็กและเยาวชนจังหวัดฉะเชิงเทรา  
JUVENILE REMAND HOME IN CHACHOENGSAO



นางสาววลัยพร ศรีกำเนิด

เลขที่.....  
เลขทะเบียน 41588  
วัน, เดือน, ปี 22 ก.พ. 2545

.b.....
.i.....

ปริญญานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชาสถาปัตยกรรม ภาควิชาครุศาสตรอุตสาหกรรม  
คณะครุศาสตรอุตสาหกรรม  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
ปีการศึกษา 2543

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ในการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หัวข้อปริญญานิพนธ์	สถานแรกรับเด็กและเยาวชนจังหวัดฉะเชิงเทรา JUVENILE REMAND HOME IN CHACHOENGSAO
นักศึกษา	นางสาววลัยพร ศรีกำเนิด
สาขาวิชา	สถาปัตยกรรม
ภาควิชา	ครุศาสตร์สถาปัตยกรรม
คณะ	ครุศาสตร์อุตสาหกรรม
อาจารย์ที่ปรึกษา	อาจารย์สันติ กวินวงศ์ไพบูลย์

ปริญญานิพนธ์ฉบับนี้ คณะกรรมการการตรวจสอบปริญญานิพนธ์ได้ตรวจพิจารณา  
เห็นชอบแล้ว จึงอนุมัติให้ปริญญานิพนธ์เป็นส่วนหนึ่งของการการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตร์  
อุตสาหกรรมบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2543

(รศ.ดร.รวิวรรณ ชินะตระกูล)

คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

คณะกรรมการตรวจสอบปริญญานิพนธ์

ประธานกรรมการ

(อาจารย์สุรศักดิ์ กังขาว)

กรรมการ

(อาจารย์สมิทธิ หวังเจริญ)

กรรมการ

(อาจารย์สมพล ดำรงเสถียร)

กรรมการ

(อาจารย์สุทัศน์ จุฬามณี)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

\_\_\_\_\_ กรรมการ  
(อาจารย์เบญจวรรณ อุบลศรี)

\_\_\_\_\_ กรรมการ  
(อาจารย์สันติ กวินวงศ์ไพบูลย์)

\_\_\_\_\_ กรรมการ  
(อาจารย์ไพศาล เลื่อมวิทยากุล)

\_\_\_\_\_ กรรมการ  
(อาจารย์ทศพร ไสตาบรล)

\_\_\_\_\_ กรรมการ  
(อาจารย์พัสดราภรณ์ มีศิริ)

\_\_\_\_\_ กรรมการและเลขานุการ  
(อาจารย์รามณรงค์ ภูษิตกาญจนา)



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หัวข้อปริญญานิพนธ์	สถานแรกรับเด็กและเยาวชนจังหวัดฉะเชิงเทรา JUVENILE REMAND HOME IN CHACHOENGSAO
นักศึกษา	นางสาววลัยพร ศรีกำเนิด
สาขาวิชา	สถาปัตยกรรม
ภาควิชา	ครุศาสตร์สถาปัตยกรรม
คณะ	ครุศาสตร์อุตสาหกรรม
อาจารย์ที่ปรึกษา	อาจารย์สันติ กวินวงศ์ไพบูลย์

### บทคัดย่อ

ปริญญานิพนธ์ฉบับนี้เป็นการศึกษาค้นคว้าข้อมูลเพื่อการออกแบบทางสถาปัตยกรรมของสถานแรกรับเด็กและเยาวชน ซึ่งเป็นโครงการจริงในสังกัดของสถานพินิจคุ้มครองเด็กและเยาวชน กระทรวงยุติธรรม โดยตั้งอยู่ที่ อำเภอบางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา

ในขั้นตอนและวิธีการดำเนินการทำปริญญานิพนธ์ได้ทำการรวบรวมข้อมูลต่างๆ ดังนี้ ข้อมูลจากเอกสารทางวิชาการของหน่วยงานราชการ การค้นคว้าจากหนังสือ การสัมภาษณ์สอบถามจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและผู้มีความรู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ซึ่งข้อมูลเหล่านี้ได้นำมาใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการออกแบบสถานแรกรับเด็กและเยาวชนจังหวัดฉะเชิงเทรา ขอบเขตของการศึกษาโครงการได้แก่ ความเป็นมาของโครงการ ความเป็นไปได้ของโครงการ ข้อมูลเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบ องค์ประกอบของโครงการประกอบด้วย ส่วนอำนวยการ ส่วนรับและจำแนกประเภท ส่วนฝึกอบรม ส่วนนันทนาการ ส่วนพักอาศัยเด็กและเยาวชน ส่วนบริการและเทคนิค ส่วนพักรักษาอาการ ซึ่งองค์ประกอบเหล่านี้เป็นผลมาจากการศึกษาข้อมูลเบื้องต้นเพื่อนำไปใช้ในการออกแบบ

จากการดำเนินการศึกษาและนำเสนอโครงการสถานแรกรับเด็กและเยาวชนจังหวัดฉะเชิงเทรา ได้ทราบและได้ความรู้เพิ่มเติมในรายละเอียดของโครงการ ตลอดจนสามารถนำมาออกแบบโครงการได้ รายละเอียดข้อมูลเบื้องต้นและข้อมูลที่มาจากการวิเคราะห์ที่ได้ศึกษาได้รวบรวมไว้ในปริญญานิพนธ์ฉบับนี้ เพื่อให้เป็นคุณประโยชน์แก่ผู้ที่สนใจในงานปริญญานิพนธ์ฉบับนี้

## กิตติกรรมประกาศ

ปริญญาานิพนธ์สถานแรกรับเด็กและเยาวชนจะสำเร็จลุล่วงไปไม่ได้ ถ้าปราศจากความกรุณาช่วยเหลือจากผู้มีพระคุณหลายท่าน ที่ได้แนะนำให้คำปรึกษาและข้อมูลรายละเอียดแก่ผู้จัดทำ ตลอดจนกำลังใจจากหลายๆท่าน ในการดำเนินการทำปริญญาานิพนธ์จนสำเร็จลุล่วงดังที่ปรากฏ

ผู้จัดทำขอกราบขอบพระคุณคณะกรรมการตรวจปริญญาานิพนธ์ทุกท่าน และขอขอบพระคุณอาจารย์สันติ กวินวงศ์ไพบูลย์ ซึ่งเป็นที่ปรึกษามาตั้งแต่เริ่มดำเนินการวิทยานิพนธ์และอาจารย์ไพศาล เลื่อนมวิทยากุล ที่ให้คำปรึกษาแนะนำและช่วยเหลือในการตรวจแบบร่าง จนถึงขั้นนำเสนอ ขอบคุณเพื่อนมดดำและน้องแนน น้องเต๋ ที่ร่วมเทศกาลอดนอนในระยะวิกฤตช่วยเหลือร่วมสร้างผลงานให้สำเร็จผ่านไปได้ด้วยดี และเพื่อนๆทุกคนที่ช่วยให้กำลังใจตลอดมา รวมทั้งขอขอบพระคุณ คุณเสรี เชี่ยวชาญและพี่ๆกองออกแบบ สถานพินิจคุ้มครองเด็กและเยาวชนกลาง ที่อนุเคราะห์และเอื้อให้ข้อมูลประกอบในการทำปริญญาานิพนธ์ ขอบคุณพี่งานเอกสารที่ห้องภาคครุศาสตร์สถาปัตยกรรมทุกคน ที่เอื้อเพื่อเอกสารในการขอข้อมูลประกอบการทำวิทยานิพนธ์

สุดท้ายขอขอบพระคุณ พ่อ แม่และครอบครัวของผู้จัดทำที่ได้ให้การสนับสนุนทั้งด้านทุนทรัพย์ แรงกายและกำลังใจ เพื่อนๆ พี่ๆและบุคคลที่ผู้จัดทำไม่ได้กล่าวไว้ในที่นี้ ที่ให้การสนับสนุนตลอดจนความช่วยเหลือในด้านต่างๆ และเป็นกำลังใจแก่ผู้ทำมาโดยตลอด

วัลย์พร ศรีกำเนิด

# สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อ	ก
กิตติกรรมประกาศ	ข
สารบัญเรื่อง	ค
สารบัญตาราง	ช
สารบัญแผนภูมิ	ฉ
สารบัญภาพ	ญ
<b>บทที่ 1 บทนำ</b>	
1.1 ความเป็นมาของโครงการ	1
1.2 เหตุผลในการเสนอวิทยานิพนธ์	2
1.3 ความเป็นมาของปัญหา	3
1.4 แนวทางการแก้ปัญหา	4
1.5 วัตถุประสงค์ของวิทยานิพนธ์	4
1.6 ขอบเขตของวิทยานิพนธ์	5
1.7 ขอบเขตของการออกแบบ	5
1.8 วิธีดำเนินวิทยานิพนธ์	6
1.9 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	7
1.10 อภิธานศัพท์	8
<b>บทที่ 2 การศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ</b>	
2.1 การศึกษาด้านนโยบาย	10
2.1.1 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 8	10
2.1.2 แผนพิทักษ์คุ้มครองสิทธิเด็ก เยาวชนและครอบครัว	10
2.1.3 นโยบายการพัฒนางานศาลเยาวชนและครอบครัว	12
2.1.4 แผนพัฒนาจังหวัดฉะเชิงเทรา	12
2.2 การศึกษาด้านเศรษฐกิจ	13
2.2.1 สภาพเศรษฐกิจในระดับประเทศ	13
2.2.2 สภาพเศรษฐกิจในระดับภาค	14
2.2.3 สภาพเศรษฐกิจในระดับจังหวัด	14

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สารบัญ(ต่อ)

	หน้า
2.3 การศึกษาด้านสังคม	15
2.3.1 สภาพสังคมในระดับภาค	15
2.3.2 สภาพสังคมในระดับจังหวัด	17
2.4 การศึกษาด้านกายภาพ	19
2.4.1 กายภาพระดับภาค	19
2.4.2 กายภาพระดับจังหวัด	19
2.4.3 กายภาพระดับอำเภอ	21
2.5 หลักสูตรการศึกษาในสถานแรกรับเด็กและเยาวชน	26
2.5.1 หลักสูตรศึกษานำบัด	26
2.5.2 หลักสูตรอาชีพนำบัด	29
<b>บทที่ 3 การศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลทางด้านสถาปัตยกรรม</b>	
3.1 การศึกษาอาคารตัวอย่าง	33
3.1.1 ทัศนสถานหญิงกลาง	33
3.1.2 กองแรกรับบ้านเมตตา	35
3.1.3 สถานฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนหญิง(บ้านปราณี)	36
3.1.4 เรือนจำ ALCATRAZ	39
3.2 การวิเคราะห์รายละเอียด	42
3.2.1 การดำเนินงานโครงการ	42
3.2.2 ผู้ใช้โครงการพฤติกรรมผู้ใช้และอัตรากำลัง	48
3.2.2.1 พฤติกรรมผู้ใช้ประจำ	48
3.2.2.2 พฤติกรรมของผู้ใช้ชั่วคราว	52
3.2.2.3 อัตรากำลังผู้ใช้โครงการ	52
3.2.3 องค์ประกอบพื้นฐานของโครงการ	55
3.2.3.1 องค์ประกอบของโครงการ	56
3.2.3.2 การวิเคราะห์พื้นที่ขององค์ประกอบต่างๆ	59
3.2.3.3 ความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ	76
3.2.4 การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงเทคนิค	85

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สารบัญ(ต่อ)

	หน้า
3.2.4.1 ระบบโครงสร้าง	85
3.2.4.2 ระบบปรับอากาศ	86
3.2.4.3 ระบบไฟฟ้าและแสงสว่าง	87
3.2.4.4 ระบบสุขาภิบาล	88
3.2.4.5 ระบบป้องกันฟ้าผ่า	91
3.2.4.6 ระบบสื่อสาร	92
3.2.4.7 ระบบรักษาความปลอดภัย	93
3.2.4.8 ระบบเสียงและระบบการป้องกันเสียง	93
3.2.4.9 ระบบป้องกันอัคคีภัย	94
3.2.5 การวิเคราะห์รายละเอียดที่ตั้งโครงการ	95
3.3 วิเคราะห์ข้อมูลทางสถาปัตยกรรมเพื่อกำหนดแนวความคิด	99
3.3.1 รูปแบบทางสถาปัตยกรรมที่เหมาะสมกับโครงการ	99
3.3.2 ลักษณะการจัดกลุ่มอาคาร	99
3.3.3 การจัดกิจกรรมภายในและภายนอกอาคาร	101
3.3.4 มุมมองอาคาร	101
3.3.5 หลักในการจัดห้องประชุมและห้องสมุด	102
3.3.6 พฤติกรรมมนุษย์ในสภาพแวดล้อม	104
3.3.7 สีที่ใช้ในการออกแบบ	107
<b>บทที่ 4 การออกแบบ</b>	
4.1 แนวความคิดในการออกแบบ	110
4.1.1 แนวความคิดด้านที่ตั้ง	110
4.1.2 แนวความคิดในการจัดภูมิสถาปัตยกรรม	110
4.1.3 แนวความคิดด้านกิจกรรม	110
4.1.4 แนวความคิดในการจัดผัง	111
<b>บทที่ 5 การสรุปและข้อเสนอแนะ</b>	
5.1 บทสรุป	132
5.2 ข้อเสนอแนะ	132

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สารบัญ(ต่อ)

บรรณานุกรม

หน้า

133

ภาคผนวก



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สารบัญตาราง

	หน้า
ตาราง 2.1 ประมาณการค่าใช้จ่ายของโครงการ	13
ตาราง 2.2 มูลค่าผลิตภัณฑ์ในภาคตะวันออกและรายได้เฉลี่ยต่อประชากร	14
ตาราง 2.3 แสดงผลิตภัณฑ์จังหวัดจำแนกตามสาขาการผลิต พ.ศ.2539	14
ตาราง 2.4 จำนวนประชากร จำแนกตามเพศและความหนาแน่นของประชากร	15
ตาราง 2.5 จำนวนเด็กและเยาวชนในคดีอาญาและคดีครอบครัวทั่วประเทศ	16
ตาราง 2.6 จำนวนเด็กและเยาวชนที่กระทำความผิดจำแนกตามระดับการศึกษา	17
ตาราง 2.7 แสดงจำนวนนักเรียนจำแนกตามระดับการศึกษาและเพศ พ.ศ.2541	18
ตาราง 2.8 แสดงคดีเด็กและเยาวชนจังหวัดฉะเชิงเทราเดือนกันยายน พ.ศ.2543	19
ตาราง 2.9 แสดงโปรแกรมการเรียนแบบเบ็ดเสร็จระดับ 1-4	26
ตาราง 2.10 แสดงโปรแกรมการเรียนแบบเบ็ดเสร็จระดับ 1	27
ตาราง 2.11 แสดงโปรแกรมการเรียนแบบเบ็ดเสร็จระดับ 2	27
ตาราง 2.12 แสดงโปรแกรมการเรียนแบบเบ็ดเสร็จระดับ 3 (ภาคเรียนที่ 1)	27
ตาราง 2.13 แสดงโปรแกรมการเรียนแบบเบ็ดเสร็จระดับ 3 (ภาคเรียนที่ 2)	28
ตาราง 2.14 แสดงโปรแกรมการเรียนแบบเบ็ดเสร็จระดับ 3 (ภาคเรียนที่ 3)	28
ตาราง 2.15 โปรแกรมการเรียนแบบเบ็ดเสร็จระดับ 4 (ภาคเรียนที่ 1)	28
ตาราง 2.16 โปรแกรมการเรียนแบบเบ็ดเสร็จระดับ 4 (ภาคเรียนที่ 2)	29
ตาราง 2.17 โปรแกรมการเรียนแบบเบ็ดเสร็จระดับ 4 (ภาคเรียนที่ 3)	29
ตาราง 3.1 ตารางประจำวันสำหรับเด็กและเยาวชน(ระยะ 2 สัปดาห์แรก)	48
ตาราง 3.2 ตารางประจำวันสำหรับเด็กและเยาวชน(ระยะฟื้นการรับตัว)	49
ตาราง 3.3 แสดงอัตรากำลังของสถานพินิจ จังหวัดและบ้านปรานี	53
ตาราง 3.4 สรุปการวิเคราะห์องค์ประกอบและพื้นที่ของโครงการ	70
ตาราง 3.5 แสดงความสัมพันธ์องค์ประกอบหลักของโครงการ	76
ตาราง 3.6 แสดงความสัมพันธ์ส่วนอำนวยความสะดวก	77
ตาราง 3.7 แสดงความสัมพันธ์ส่วนรับและจำแนกประเภท	78
ตาราง 3.8 แสดงความสัมพันธ์ส่วนฝึกอบรมวิชาชีพ	79
ตาราง 3.9 แสดงความสัมพันธ์ส่วนฝึกอบรมวิชาสามัญ	80
ตาราง 3.10 แสดงความสัมพันธ์ส่วนพักอาศัยเด็กและเยาวชน	81
ตาราง 3.11 แสดงความสัมพันธ์ส่วนนันทนาการ	82

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สารบัญตาราง(ต่อ)

	หน้า
ตาราง 3.12 แสดงความสัมพันธ์ส่วนบริการและเทคนิค	83
ตาราง 3.13 แสดงความสัมพันธ์ส่วนพักรักษาราชการ	84
ตาราง 4.1 แสดงการให้ค่าคะแนน GROUPING ZONING	113



## สารบัญแผนภูมิ

	หน้า
แผนภูมิ 2.1 จำนวนเด็กและเยาวชนที่ถูกส่งตัวมายังสถานพินิจประจำปี 2541	16
แผนภูมิ 2.2 แสดงจำนวนประชากรจำแนกตามเพศเป็นรายอำเภอ พ.ศ.2541	17
แผนภูมิ 2.3 การนับถือศาสนาของประชากรจังหวัดฉะเชิงเทรา พ.ศ.2541	18
แผนภูมิ 3.1 โครงสร้างสถานแรกรับเด็กและเยาวชน	43
แผนภูมิ 3.2 แสดงความสัมพันธ์ขององค์ประกอบหลักของโครงการ	77
แผนภูมิ 3.3 แสดงความสัมพันธ์ส่วนอำนาจการ	78
แผนภูมิ 3.4 แสดงความสัมพันธ์ส่วนรับและจำแนกประเภท	79
แผนภูมิ 3.5 แสดงความสัมพันธ์ส่วนฝึกอบรมวิชาสามัญ	80
แผนภูมิ 3.6 แสดงความสัมพันธ์ส่วนฝึกอบรมวิชาชีพ	81
แผนภูมิ 3.7 แสดงความสัมพันธ์ส่วนพักอาศัยเด็กและเยาวชน	82
แผนภูมิ 3.8 แสดงความสัมพันธ์ส่วนนันทนาการ	83
แผนภูมิ 3.9 แสดงความสัมพันธ์ส่วนบริการและเทคนิค	84
แผนภูมิ 3.10 แสดงความสัมพันธ์ส่วนพักข้าราชการ	85

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สารบัญภาพ

	หน้า
ภาพ 2.1 แสดงอาณาเขตติดต่อจังหวัดใกล้เคียงของจังหวัดฉะเชิงเทรา	20
ภาพ 2.2 แสดงแผนที่จังหวัดฉะเชิงเทราเป็นรายอำเภอและตำบล	22
ภาพ 2.3 แสดงแผนที่การใช้ที่ดินในเขตอำเภอบางน้ำเปรี้ยว	23
ภาพ 2.4 แสดงที่ตั้งโครงการในที่ดินราชพัสดุหมายเลขทะเบียน ฉช.13	24
ภาพ 2.5 แสดงที่ตั้งโครงการในพื้นที่หมู่ที่ 2 ตำบลหมอนทอง	25
ภาพ 3.1 ด้านซ้ายแสดงที่ทำการทันตสถานและด้านขวาแสดงโรงเรียนการ ศึกษาผู้ใหญ่	33
ภาพ 3.2 ด้านแสดงห้องสอนคอมพิวเตอร์และด้านขวาแสดงโรงฝึกวิชาชีพ ตัดเย็บเสื้อผ้า	34
ภาพ 3.3 ด้านซ้ายแสดงโรงทำอาหารและด้านขวาแสดงเรือนนอนแพทย์	34
ภาพ 3.4 ด้านซ้ายแสดงสถานที่บริหารเด็กทารกและด้านขวาแสดงภาพอาคาร ต่างๆที่แวดล้อมด้วยต้นไม้	35
ภาพ 3.5 แสดงผังกองแรกที่บ้านเมตตา	36
ภาพ 3.6 ด้านซ้ายแสดงบรรยากาศภายในหอนอนและด้านขวาแสดงภายนอก อาคารหอนอน	37
ภาพ 3.7 ด้านซ้ายสนามกีฬาของบ้านปรานีและด้านขวาอาคารเรียนวิชาชีพ	37
ภาพ 3.8 ด้านซ้ายแสดงช่องหน้าต่างที่มีการติดลูกกรงเหล็กตัดและด้านขวา แสดงภายนอกอาคารเรียนที่ใช้เป็นที่เลี้ยงเด็กทารก	37
ภาพ 3.9 แสดงผังบริเวณสถานฝึกอบรมบ้านปรานี	38
ภาพ 3.10 ด้านซ้ายแสดงภายในโรงครัวและด้านขวาแสดงภายในห้องอาบน้ำ	39
ภาพ 3.11 แสดงเรือนจำอัลคาทราช	40
ภาพ 3.12 แสดงผังบริเวณของเกาะอัลคาทราช	40
ภาพ 3.13 แสดงบรรยากาศภายนอกบริเวณรอบๆเกาะอัลคาทราช	41
ภาพ 3.14 ด้ายซ้ายแสดงภายในห้องรับประทานอาหารและด้านขวาแสดงภาย นอกบริเวณ POWER HOUSE	41
ภาพ 3.15 แสดงบรรยากาศภายในอาคารโรงงาน	41
ภาพ 3.16 ด้านซ้ายแสดงภายในห้องรักษาพยาบาลและด้านขวาแสดงบริเวณ R-SHORE	42

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สารบัญภาพ(ต่อ)

	หน้า
ภาพ 3.17 ด้านซ้ายบ้อมสังเกตการณ์และด้านขวาภายนอกอาคารห้องซังนักโทษ	42
ภาพ 3.18 แสดงไดอะแกรมระบบไฟฟ้า	88
ภาพ 3.19 แสดงระบบจ่ายน้ำประปาขึ้นโดยอาศัยเครื่องสูบน้ำและถังอัดความดัน	90
ภาพ 3.20 แสดงขั้นตอนการบำบัดน้ำเสียระบบเอเอส	91
ภาพ 3.21 แสดงขนาดรูปลักษณะที่ตั้งโครงการ SITE SURVEY	96
ภาพ 3.22 มุมมองทางทิศใต้มองเข้าสู่ภายในโครงการสภาพเป็นที่โล่ง	97
ภาพ 3.23 มุมมองทางด้านทิศตะวันออกมองเข้าสู่โครงการ	97
ภาพ 3.24 มุมมองจากภายในออกสู่ภายนอกโครงการทางทิศเหนือ	97
ภาพ 3.25 มุมมองจากภายในออกสู่ภายนอกโครงการทางทิศใต้	97
ภาพ 3.26 แสดงการวิเคราะห์ที่ตั้งโครงการ	98
ภาพ 3.27 การจัดกลุ่มอาคารแบบ THE AUBURN / SING LAY OUT	99
ภาพ 3.28 การจัดกลุ่มอาคารแบบ RADICAL LAY OUT	100
ภาพ 3.29 การจัดกลุ่มอาคารแบบ TELEPHONE-POLE LAY OUT	100
ภาพ 3.30 การจัดกลุ่มอาคารแบบ THE SELF ENCLOSED LAY OUT	100
ภาพ 3.31 การจัดกลุ่มอาคารแบบ CAMPUS LAY OUT	101
ภาพ 3.32 แสดงกำแพงขนานและเพดานโค้งงอทำให้ระบบเสียงไม่ดี	102
ภาพ 3.33 แสดงพื้นที่วงกลมและการตัดแปลงรูปทรงเพื่อให้เสียงดีขึ้น	102
ภาพ 3.34 ห้องประชุมใหญ่ต้องการเสียงสะท้อนและพื้นเอียงช่วยให้มองเห็นชัด	103
ภาพ 3.35 แสดงลักษณะกำแพงข้างๆของห้อง	103
ภาพ 3.36 แสดงการจัดห้องสมุดรูปแบบต่างๆ	104
ภาพ 4.1 แสดง GROUPING ZONING	111
ภาพ 4.2 แสดงขั้นตอนการดำเนินงาน GANTT CHART	114
ภาพ 4.3 แสดงความเป็นมาของโครงการ	114
ภาพ 4.4 แสดงเหตุผลในการเสนอโครงการ	115
ภาพ 4.5 แสดงการศึกษาด้านนโยบายของโครงการ	115
ภาพ 4.6 แสดงการศึกษาด้านเศรษฐกิจของโครงการ	116
ภาพ 4.7 แสดงการศึกษาด้านสังคมของโครงการ	116
ภาพ 4.8 แสดงการศึกษาด้านกายภาพของโครงการ	117

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดลอกเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สารบัญภาพ(ต่อ)

	หน้า
ภาพ 4.9 แสดงการบริหารงานของโครงการ	117
ภาพ 4.10 แสดงพฤติกรรมผู้ใช้โครงการ	118
ภาพ 4.11 แสดงองค์ประกอบของโครงการ	118
ภาพ 4.12 แสดงพื้นที่ใช้สอยของโครงการ	119
ภาพ 4.13 แสดงความสัมพันธ์องค์ประกอบของโครงการ	119
ภาพ 4.14 แสดงการวิเคราะห์ที่ตั้งของโครงการ	120
ภาพ 4.15 แสดงอาคารตัวอย่างของโครงการ	120
ภาพ 4.16 แสดงงานระบบของโครงการ	121
ภาพ 4.17 แสดงการจัดวางโซนของโครงการ	121
ภาพ 4.18 แสดง DESIGN DIAGRAM	122
ภาพ 4.19 แสดงระบบการสัญจรของโครงการ	122
ภาพ 4.20 แสดง THREE DIMENSION DIAGRAM	123
ภาพ 4.21 แสดงแนวความคิดในการออกแบบ	123
ภาพ 4.22 แสดงทัศนียภาพของโครงการทั้งภายในและภายนอกอาคาร	124
ภาพ 4.23 แสดง MASTER PLAN	125
ภาพ 4.24 แสดง LAY-OUT PLAN	125
ภาพ 4.25 แสดงรูปด้านของโครงการ	126
ภาพ 4.26 แสดงแบบขยายอาคารอำนวยการ	126
ภาพ 4.27 แสดงแบบขยายอาคารบ้านพักข้าราชการ	127
ภาพ 4.28 แสดงแบบขยายอาคารหอพักชายพื้นระยะแรกครับ	128
ภาพ 4.29 แสดงแบบขยายอาคารเรียน	128
ภาพ 4.30 แสดงแบบขยายอาคารห้องสมุด	129
ภาพ 4.31 แสดงหุ่นจำลองของโครงการ	129
ภาพ 4.32 แสดงหุ่นจำลองของโครงการ	130
ภาพ 4.33 แสดงหุ่นจำลองของโครงการ	130
ภาพ 4.34 แสดงหุ่นจำลองของโครงการ	131
ภาพ 4.35 แสดงทัศนียภาพของโครงการ	131

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

# บทที่ 1

## บทนำ

### 1.1 ความเป็นมาของโครงการ

ในอดีตแนวคิดในการพัฒนาประเทศได้ให้ความสำคัญกับการเร่งรัดการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 7 (พ.ศ.2535-2539) มีนโยบายมุ่งเน้นการขยายตัวทางเศรษฐกิจให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม เพื่อการเจริญเติบโตเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีเสถียรภาพ การกระจายรายได้และกระจายการพัฒนาไปสู่ภูมิภาคและชนบท เร่งรัดการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งอยู่ในระดับที่น่าพอใจเหมาะสมกับช่วงเวลานั้น แต่การเจริญเติบโตทางด้านเศรษฐกิจและความเจริญทางด้านวัตถุที่มากขึ้น ก็ไม่ได้หมายความว่าคนไทยและสังคมไทยจะมีความสมบูรณ์พูนสุขมีคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างทั่วถึง วัฒนธรรมและวิถีชีวิตที่ดีงามและเรียบง่ายของสังคมไทยเริ่มเปลี่ยนไป พร้อมกับกับความเสื่อมโทรมของทรัพยากรธรรมชาติและความไม่มั่นคงของครอบครัว ชุมชน สังคม (สรุปสาระสำคัญของแผนพัฒนาฉบับที่ 8. 2540-2544 : 5)

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 8 (พ.ศ.2540-2544) ได้กำหนดเป้าหมายและยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพของคนไทย โดยได้ให้ความสำคัญกับประชากรกลุ่มผู้ด้อยโอกาสทุกกลุ่ม รวมทั้งกลุ่มผู้ถูกคุมประพฤติและผู้ต้องขัง ให้ได้รับการคุ้มครองช่วยเหลือและได้รับบริการพื้นฐานทางสังคมทุกด้านอย่างเหมาะสมทั่วถึงและเป็นธรรม (แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 8.2540-2544:12) จากการทำมีเด็กและเยาวชนของชาติยังมีบางส่วนที่ประพฤติน่าไม่เหมาะสมและขัดต่อกฎหมายของประเทศเนื่องมาจากหลายสาเหตุ รัฐบาลจำเป็นต้องให้การคุ้มครองและปกป้องและให้ความยุติธรรม จึงได้มีการจัดตั้งศาลคดีเด็กและเยาวชนขึ้นมา พ.ศ.2494 ต่อมามีการยกเลิกและได้ประกาศใช้พระราชบัญญัติจัดตั้งศาลเยาวชนและครอบครัวและวิธีการพิจารณาคดีเยาวชนและครอบครัวพ.ศ.2534 ซึ่งมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2535 เป็นต้นมา การพัฒนางานศาลเยาวชนและครอบครัวได้มีนโยบายด้านการพัฒนาการอำนวยความสะดวก เพื่อคุ้มครองเด็กเยาวชนและสตรีตามกฎหมายเยาวชนและครอบครัวทั่วถึงกันทั้งประเทศ และกลยุทธ์ของแผนพิทักษ์คุ้มครองสิทธิเด็กเยาวชนและครอบครัว มีนโยบายขยายงานศาลเยาวชนและครอบครัว ศาลจังหวัดแผนกคดีเยาวชนกับสถานพินิจและคุ้มครองเด็กเยาวชนและครอบครัวทั่วถึงทุกจังหวัด(รายงานประจำปีศาลเยาวชนและครอบครัวกลาง.2541:10-18) โดยกระจายการจัดตั้งขึ้นทั้งหมด 9 ภาคและในภาค 2 จังหวัดฉะเชิงเทราเป็นจังหวัดหนึ่งที่มีสถิติคดีเยาวชนและครอบครัวสูง สมควรเปิดทำการแผนกคดีเยาวชนและครอบครัวขึ้นในศาลจังหวัด

เป็นที่ทำการศาลกับสถานพินิจจังหวัดฉะเชิงเทรา และตามพระราชบัญญัติกำหนดให้พนักงาน  
 เอกสารฉบับนี้แยกสารหลังรับแจ้งหรือรับทราบเพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่ออนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สอบสวนส่งเด็กและเยาวชนให้อยู่ในความดูแลของสถานพินิจภายใน 24 ชม. นับแต่การจับกุมและห้ามขังเด็กและเยาวชนไว้ปะปนกับผู้ใหญ่ที่กระทำความผิด จึงจำเป็นต้องมีอาคารสถานที่เพื่อรองรับเป็นการเฉพาะ จึงมีนโยบายจัดตั้งสถานแรกรับขึ้น เพื่อเป็นสถานที่ควบคุมเด็กและเยาวชนที่ต้องหาคดีอาญาและศาลยังไม่ได้มีคำพิพากษา (แผนงานบริหารด้านกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม : 59)

โดยโครงการสถานแรกรับเด็กและเยาวชนเป็นส่วนหนึ่งของแผนขยายงานพิทักษ์คุ้มครองสิทธิเด็กเยาวชนและครอบครัว พ.ศ. 2540-2549 กระทรวงยุติธรรมแผนงานนี้ใช้งบประมาณ 9,783 ล้านบาทโดยส่วนหนึ่งจะถูกจัดสรรเป็นเงินงบประมาณที่ใช้ในโครงการสถานแรกรับเด็กและเยาวชนจังหวัดฉะเชิงเทราเป็นเงินงบประมาณ 91,730,000 บาท

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้นจึงสมควรจัดตั้งสถานแรกรับเด็กและเยาวชนขึ้นในบริเวณที่ดินราชพัสดุ ตำบลหมอนทอง อำเภอบางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา เพื่อใช้เป็นสถานที่ในการดูแลและบำบัดแก้ไขฟื้นฟูเด็กและเยาวชนที่ต้องหาว่ากระทำความผิดและเพื่อตอบสนองนโยบายของแผนพิทักษ์คุ้มครองสิทธิเด็ก เยาวชนและครอบครัว พ.ศ.2540-2549

## 1.2 เหตุผลในการเสนอวิทยานิพนธ์

### 1.2.1 ด้านนโยบาย

-เพื่อสนองแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 8 ในการพัฒนาศักยภาพของคนโดยเฉพาะด้านจิตใจและให้ความสำคัญต่อกลุ่มผู้ด้อยโอกาส กลุ่มผู้ถูกคุมประพฤติและผู้ต้องขัง

-เพื่อสนองนโยบายการพัฒนางานศาลเยาวชนและครอบครัว กระทรวงยุติธรรม

-เพื่อสนองนโยบายแผนพิทักษ์คุ้มครองสิทธิเด็ก เยาวชนและครอบครัว พ.ศ.2540-2549

### 1.2.2 ด้านเศรษฐกิจ

-เพื่อเสริมสร้างเสถียรภาพทางสังคมให้เด็กและเยาวชนที่ต้องหาว่ากระทำความผิดสามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรมไปในทางที่ดีและเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพสามารถพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไปในทางที่ดีคุ้มค่าแก่งบประมาณการสนับสนุน

-เพื่อเป็นแนวทางแก้ไขปัญหการว่างงานและก่อให้เกิดการฝึกอาชีพแก่เด็กและเยาวชนที่ต้องหาว่ากระทำความผิดให้มีงานทำมีรายได้สร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจ

### 1.2.3 ด้านสังคม

-เพื่อเป็นสถานฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนในระยะก่อนที่ศาลมีคำพิพากษาหรือคำสั่ง

ในคดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

-เพื่อให้ความรู้ ความสามารถ บำบัดฟื้นฟูจิตใจเด็กและเยาวชนสามารถพัฒนาปรับเปลี่ยนพฤติกรรมไปในทางที่ดีขึ้น ลดปัญหาอาชญากรรมสามารถเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพ ดำรงชีวิตได้อย่างสมศักดิ์ศรี

#### 1.2.4 ด้านกายภาพ

-เพื่อพัฒนาที่ดินให้เกิดประโยชน์และศึกษาสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวก องค์ประกอบต่างให้สอดคล้องกับกิจกรรมของเด็กและเยาวชนในโครงการ ตอบสนองนโยบายของรัฐ

-เพื่อสนับสนุนการก่อสร้างสถานแรกรับเด็กและเยาวชนให้เป็นไปตามแผนการขยายงานศาลเยาวชนและครอบครัวออกสู่ภูมิภาค

### 1.3 ความเป็นมาของปัญหา

#### 1.3.1 ด้านนโยบาย

-แผนพัฒนาฯฉบับที่ 8 มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพของคน จึงเสริมสร้างโอกาสให้ประชาชนกลุ่มผู้ด้อยโอกาสทุกกลุ่มได้รับการคุ้มครองและบริการพื้นฐานทางสังคมอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม

-แผนแม่บทพิทักษ์คุ้มครองสิทธิเด็กเยาวชนและครอบครัว พ.ศ.2540-2549 มีวัตถุประสงค์มุ่งพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพในการแก้ไข บำบัด ฟื้นฟู สงเคราะห์เด็กและเยาวชนและครอบครัวให้สอดคล้องกับอนุสัญญาว่าด้วยสิทธิเด็กแห่งสหประชาชาติ

#### 1.3.2 ด้านเศรษฐกิจ

-การเร่งพัฒนาเศรษฐกิจโดยมองข้ามการพัฒนาคุณค่าความเป็นคน ก่อให้เกิดปัญหาอาชญากรรม ยาเสพติด และปัญหาทางสังคมมากขึ้น ทำให้ต้องสูญเสียบุคลากรที่มีมาตรฐานและรายได้ในการพัฒนาประเทศ

#### 1.3.3 ด้านสังคม

-เกิดการล่มสลายของสถาบันครอบครัว ชุมชนและวัฒนธรรมท้องถิ่น การละเลยการเอาใจใส่เด็กและเยาวชนทำให้เป็นปัญหาสังคม

-เกิดปัญหาอาชญากรรม ยาเสพติด และปัญหาทางสังคมสูงขึ้นจากเด็กและเยาวชนที่หลงกระทำผิด

#### 1.3.4 ด้านกายภาพ

-ปัจจุบันจำนวนเด็กและเยาวชนที่ต้องหาว่ากระทำความผิด มีอัตราเพิ่มขึ้นเป็นวงกว้าง แคลนสถานแรกรับและเยาวชนที่จะสามารถรองรับได้เพียงพอ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

-จังหวัดฉะเชิงเทรายังไม่มีสถานแรกรับเด็กและเยาวชนเพื่อรองรับเด็กและเยาวชนที่ต้อง  
หาว่ากระทำความผิด

## 1.4 แนวทางการแก้ไขปัญห

### 1.4.1 ด้านนโยบาย

-สนับสนุนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 8 เสริมสร้างโอกาสให้ประชาชนกลุ่ม  
ผู้ด้อยโอกาสทุกกลุ่มได้รับบริการพื้นฐานทางสังคมอย่างเหมาะสมทั่วถึง

-สนับสนุนแผนการพิทักษ์คุ้มครองสิทธิเด็ก เยาวชน และครอบครัว พ.ศ.2540-2549

### 1.4.2 ด้านเศรษฐกิจ

-สนับสนุนงบประมาณเพื่อใช้ดำเนินการในการแก้ไขปัญหเด็กและเยาวชนที่ด้อยหาว่า  
กระทำความผิด

-พัฒนาการฝึกอาชีพและความสามารถที่จะสร้างรายได้ให้แก่เด็กและเยาวชนที่ด้อยหา  
ว่ากระทำความผิด

### 1.4.3 ด้านสังคม

-ส่งเสริมและประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน  
ครอบครัวและชุมชนในการแก้ปัญหาและพิทักษ์สิทธิเด็กและเยาวชน

-ให้การแก้ไข บำบัด ฟื้นฟูเด็กและเยาวชนเบื้องต้นอย่างถูกวิธี เพื่อให้เด็กสามารถ  
พัฒนาคุณภาพชีวิตไปในทางที่ดี และมีอนาคตที่สดใส

-พัฒนาคุณภาพเจ้าหน้าที่และบุคลากรให้มีประสิทธิภาพมีความรู้ ความสามารถรวมทั้ง  
พัฒนาระบบการแก้ไข บำบัด ฟื้นฟู

### 1.4.4 ด้านกายภาพ

-จัดตั้งสถานแรกรับเด็กและเยาวชนจังหวัดฉะเชิงเทรา และจัดสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย  
ให้ดีขึ้นและเพียงพอต่อความต้องการรองรับเด็กและเยาวชนที่ด้อยหาว่ากระทำความผิดเป็นการ  
เฉพาะ

## 1.5 วัตถุประสงค์ของวิทยานิพนธ์

1. เพื่อสนับสนุนทางราชการในการแก้ไขปัญหเกี่ยวกับความเป็นอยู่ของเด็กและเยาวชน  
ในสถานแรกรับเด็กและเยาวชนให้มีอาคารสถานที่เพียงพอเหมาะสม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบำบัด พื้นฟู แก่ไขเด็กและเยาวชนผู้ต้องหว่ากระทำ ความผิดให้สามารถกลับใจประพฤติตนเป็นพลเมืองที่ดี
3. เพื่อสนับสนุนการฝึกวิชาชีพแก่เด็กและเยาวชน ให้สามารถประกอบอาชีพสร้างรายได้เลี้ยงตนลดปัญหาการว่างงาน
4. เพื่อสนับสนุนทางราชการในงานด้านการป้องกันและรักษาไว้ซึ่งความสงบและความ เรียบร้อยของสังคม
5. เพื่อศึกษาแนวทางในการออกแบบโครงการสถานแรกรับเด็กและเยาวชน และศึกษาระบบบำบัดแก้ไขและฟื้นฟูเด็กและเยาวชนในเบื้องต้น

## 1.6 ขอบเขตของวิทยานิพนธ์

ในการศึกษาค้นคว้าข้อมูลเพื่อทำวิทยานิพนธ์ในโครงการสถานแรกรับเด็กและเยาวชน จังหวัดฉะเชิงเทรา ได้กำหนดขอบเขตของวิทยานิพนธ์โดยศึกษาข้อมูลทั่วไปในระดับต่างๆ อาคาร ตัวอย่าง กฎหมายและเทศบัญญัติที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลเชิงสถาปัตยกรรม ข้อมูลเชิงเทคนิค การวิเคราะห์ข้อมูลด้านนโยบาย เศรษฐกิจ สังคมและกายภาพ เพื่อนำมาใช้ในการออกแบบ อาคารสถานแรกรับเด็กและเยาวชนจังหวัดฉะเชิงเทรา เพื่อให้ได้รูปแบบสถาปัตยกรรมที่เหมาะสม ส่วนในด้านการศึกษาข้อมูลทั่วไปจะทำการศึกษาด้านนโยบาย เศรษฐกิจ สังคมและกายภาพในระดับประเทศ ระดับภาค ระดับจังหวัด

## 1.7 ขอบเขตของการออกแบบ

จากการศึกษาและเก็บรวบรวมข้อมูลในด้านต่างๆมาประกอบ ในการออกแบบโครงการ เพื่อกำหนดองค์ประกอบและเนื้อที่ใช้สอยโครงการ จนถึงขั้นตอนการออกแบบสามารถแบ่ง ขอบเขตในการออกแบบสถานแรกรับเด็กและเยาวชนจังหวัดฉะเชิงเทรา ได้ดังนี้

1. ส่วนบริหาร
2. ส่วนการรับและจำแนกประเภท
3. ส่วนกิจกรรมบำบัด แก่ไข พื้นฟู
4. ส่วนพักอาศัยเด็กและเยาวชน
5. ส่วนนันทนาการ
6. ส่วนบริการและเทคนิค
7. ส่วนพักข้าราชการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 1.8 วิธีดำเนินงานวิทยานิพนธ์

การนำเสนอหัวข้อวิทยานิพนธ์ การเก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากสถานที่ราชการ ศาลเยาวชนและครอบครัวกลางสถานพินิจคุ้มครองเด็กและเยาวชน การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ สรุปผลและนำเสนอผลงานการออกแบบ

### 1.8.1 ชั้นศึกษาข้อมูลพื้นฐาน

1. การเก็บรวบรวมศึกษาข้อมูลขั้นปฐมภูมิ จากการสังเกต สอบถาม สัมภาษณ์
2. การเก็บรวบรวมศึกษาข้อมูลขั้นทุติยภูมิ จากเอกสารและรายงานทางวิชาการจากหน่วยงานราชการ ข้อมูลสถิติที่เกี่ยวข้องโดยลำดับข้อมูลจาก ระดับประเทศ ระดับภาค ระดับจังหวัด ซึ่งสามารถแยกข้อมูลที่ใช้ประกอบการศึกษาได้ดังนี้

#### 2.1 ข้อมูลด้านนโยบาย

- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 8
- แผนพัฒนางานศาลเยาวชนและครอบครัว
- แผนพิทักษ์คุ้มครองสิทธิเด็ก เยาวชนและครอบครัว
- แผนพัฒนาจังหวัดฉะเชิงเทรา

#### 2.2 ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ

- ข้อมูลการขยายตัวทางเศรษฐกิจ
- ข้อมูลงบประมาณของศาลเยาวชนและครอบครัว สถานพินิจคุ้มครองเด็กและเยาวชน กระทรวงยุติธรรม

#### 2.3 ข้อมูลด้านสังคม

- ข้อมูลโครงสร้างของประชากร อัตราการขยายตัวของจำนวนเด็กและเยาวชนของศาล
- ข้อมูลระดับการศึกษา วัฒนธรรม ประเพณี การนับถือศาสนารายละเอียดสถิติที่เกี่ยวข้อง

#### 2.4 ข้อมูลด้านกายภาพ

- สภาพที่ตั้งของโครงการลักษณะภูมิประเทศ ภูมิอากาศ อาณาเขตติดต่อสภาพแวดล้อมโดยรอบโครงการ
- ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ
- ระบบการสัญจรและการคมนาคมขนส่ง
- ศึกษากฎหมายและเทศบัญญัติที่เกี่ยวข้อง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2.5 ข้อมูลทางการศึกษา

- ศึกษาพฤติกรรมผู้ใช้อาคาร
- การบริหารและดำเนินงานของสถานแรกรับเด็กและเยาวชน
- ศึกษาหลักสูตรและวิธีการบำบัดฟื้นฟูแก้ไข
- รายละเอียดของค้ประกอบและมาตรฐานการออกแบบที่เกี่ยวข้อง

### 1.8.2 ขั้นการวิเคราะห์ข้อมูล

นำข้อมูลที่ได้มาทั้งหมดมาวิเคราะห์ข้อมูลอย่างละเอียด ศึกษาพฤติกรรมผู้ใช้โครงการ เพื่อหาขนาดความต้องการพื้นที่ใช้สอยของอาคาร วิเคราะห์เกณฑ์มาตรฐานและข้อกำหนดกฎระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ พร้อมวิเคราะห์เปรียบเทียบจากอาคารตัวอย่างที่มีอยู่ในปัจจุบันและมีความคล้ายคลึงกับโครงการ วิเคราะห์สภาพที่ตั้งโครงการโดยรอบศึกษาปัญหาและผลกระทบที่มีอิทธิพลต่อการออกแบบ

### 1.8.3 ขั้นการสังเคราะห์ข้อมูล

นำข้อมูลที่ผ่านการวิเคราะห์แล้วมารวบรวมจัดหมวดหมู่ เพื่อทำการประเมินแนวความคิดในการออกแบบ เพื่อสรุปประเภทของกิจกรรมและขนาดพื้นที่ใช้สอย เป็นรายละเอียดของโครงการเพื่อนำไปใช้ในการออกแบบต่อไป และเสนอแนวทางการจัดการแก้ปัญหาการใช้พื้นที่ดิน การวางผังโครงการ โครงสร้าง ระบบเทคนิค โดยอาศัยข้อมูลที่ศึกษามาตั้งแต่ต้น มาสร้างทางเลือกประมวลแนวความคิดในการออกแบบ

### 1.8.4 ขั้นสรุปและนำเสนอโครงการ

นำแนวความคิดต่างๆที่ผ่านการสังเคราะห์มาใช้ในกระบวนการออกแบบ เช่น การวางผังบริเวณ การออกแบบอาคาร ตามลำดับขั้นตอนการออกแบบ สรุปและนำเสนอโครงการผลงานออกแบบสถาปัตยกรรมทั้งภาคนิพนธ์-เอกสาร งานออกแบบและหุ่นจำลอง

## 1.9 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. อำนวยประโยชน์ให้แก่เด็กและเยาวชนได้มีที่อยู่อาศัยในสิ่งแวดล้อมที่ดีขึ้นอย่างเพียงพอและเหมาะสมรวมทั้งสามารถรองรับเด็กและเยาวชนได้อย่างเพียงพอ
2. สามารถพัฒนาปรับปรุง พฤติกรรมของเด็กและเยาวชนที่ต้องหาว่ากระทำความผิดให้สามารถกลับใจประพฤติตนเป็นพลเมืองดีของสังคม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. ลดปัญหาการกระทำผิดซ้ำอีกของเด็กและเยาวชน ลดปัญหาอาชญากรรม ปัญหา ยาเสพติดและปัญหาสังคมต่างๆ พัฒนาศักยภาพของคนให้ดีขึ้นตอบสนองตามนโยบายแผนพัฒนาฯฉบับที่ 8

4. สามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตของเด็กและเยาวชนให้สามารถดำรงชีวิตในสังคมด้วยความมั่นใจและมีพื้นฐานการดำรงชีวิตที่ดีขึ้นในอนาคต

## 1.10 อภิธานศัพท์

เพื่อความเข้าใจที่ถูกต้องตรงกันจึงแสดงความหมายของคำต่างๆที่ใช้ในการทำวิจัยดังนี้ (ระเบียบสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน. 2542 : 1-2)

1. "สถานพินิจ" หมายความว่า สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนกลาง สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัด เป็นหน่วยงานในกระทรวงยุติธรรม ซึ่งจัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลเยาวชนและครอบครัวและวิธีพิจารณาคดีเยาวชนและครอบครัว พ.ศ.2534
2. "สถานแรกรับ" หมายความว่า สถานแรกรับเด็กและเยาวชนหรือกองแรกรับซึ่งรับตัวผู้ต้องหาที่เป็นเด็กและเยาวชนที่มาจากพนักงานสอบสวนหรือรวมทั้งจำเลยที่ศาลมีคำสั่งหรือโอนคดีมาควบคุมตัวไว้ระหว่างพิจารณาคดี
3. "สถานฝึกและอบรม" หมายความว่า สถานฝึกและอบรมที่รับเด็กและเยาวชนที่ศาลมีคำพิพากษาหรือมีคำสั่งให้ส่งตัวมาเข้ารับการฝึกและอบรม
4. "สถานควบคุม" หมายความว่า บริเวณที่ตั้งของสถานฝึกอบรม สถานแรกรับหรือกองแรกรับ สถานกักหรืออบรม สถานบำบัดรักษา ศูนย์ชุมชนบำบัด สถานบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด สถานบำบัดพิเศษทางการแพทย์
5. "หน่วยควบคุมเด็กและเยาวชน" หมายความว่า บริเวณรั้วหรือกำแพงควบคุมเด็กและเยาวชนชายหรือหญิง
6. "หัวหน้าสถานควบคุม" หมายถึง หัวหน้าสถานแรกรับหรือผู้อำนวยการกองแรกรับ หัวหน้าสถานฝึกและอบรม หัวหน้าสถานกักและอบรม หัวหน้าสถานบำบัดรักษา หัวหน้าศูนย์ชุมชนบำบัด หัวหน้าสถานบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด หัวหน้าสถานบำบัดพิเศษทางการแพทย์
7. "เด็ก" หมายความว่า บุคคลอายุเกินเจ็ดปีบริบูรณ์ แต่ยังไม่เกินสิบสี่ปีบริบูรณ์ในวันที่การกระทำผิดเกิดขึ้น
8. "เยาวชน" หมายความว่า บุคคลอายุเกินสิบสี่ปีบริบูรณ์ แต่ยังไม่ถึงสิบแปดปีบริบูรณ์ ในวันที่การกระทำผิดเกิดขึ้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

9. "เด็กและเยาวชน" หมายถึง ผู้ต้องหาที่เป็นเด็กและเยาวชนที่รับตัวมาจากพนักงานสอบสวนรวมทั้งจำเลยที่เป็นเด็กและเยาวชนที่ศาลมีคำสั่งหรือโอนคดีมาควบคุมตัวไว้ระหว่างพิจารณาคดี



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บทที่ 2

# การศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ

## 2.1 การศึกษาด้านนโยบาย

### 2.1.1 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 8 (พ.ศ.2540-2544)

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการพัฒนาประเทศ จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนาฯฉบับที่ 8 ไว้ดังนี้คือ การพัฒนาศักยภาพของคน การพัฒนาสภาพแวดล้อมของสังคมให้เอื้อต่อการพัฒนาคน การเสริมสร้างศักยภาพการพัฒนาของภูมิภาคและชนบทเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนอย่างทั่วถึง การพัฒนาสมรรถนะทางเศรษฐกิจเพื่อสนับสนุนการพัฒนาคนและคุณภาพชีวิต การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การพัฒนาประชาธิปไตย การบริหารจัดการเพื่อให้การนำแผนพัฒนาฯไปดำเนินการให้เกิดผลในทางปฏิบัติ (แผนพัฒนาฯฉบับที่ 8 .2540-2544 : 5-7)

วัตถุประสงค์ส่วนหนึ่งของการพัฒนาศักยภาพของคนคือ เพื่อพัฒนาศักยภาพของคนทางด้านจิตใจให้เป็นคนดี มีคุณธรรม มีจิตสำนึกที่ดีต่อสังคมส่วนรวม และเพื่อเสริมสร้างโอกาสให้ประชาชนกลุ่มผู้ด้อยโอกาสทุกกลุ่มได้รับการคุ้มครองช่วยเหลือ และบริการพื้นฐานทางสังคมทุกด้านอย่างเหมาะสมทั่วถึงและเป็นธรรม เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ได้อย่างปกติสุขและสมศักดิ์ศรี ในการพัฒนาประชากรกลุ่มผู้ด้อยโอกาสในกลุ่มผู้ถูกคุมประพฤติและผู้ต้องขังควรมีแนวทางในการพัฒนาดังนี้

1.เสริมสร้างโอกาสในการพัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างต่อเนื่องในรูปแบบที่เหมาะสมทั้งด้านการศึกษา ฝึกอาชีพ การมีงานทำและมีรายได้ในระหว่างและหลังการถูกคุมขังและถูกคุมประพฤติ รวมทั้งมีโอกาสไปทำงานบริการชุมชนที่จะมีส่วนเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีต่อสังคม

2.สนับสนุนให้ภาคธุรกิจเอกชน องค์กรประชาชนและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมกับภาครัฐในการพัฒนาระบบงานและดำเนินการฟื้นฟู พัฒนาศักยภาพและคุณภาพชีวิตของผู้ถูกคุมประพฤติและผู้ต้องขังในทุกรูปแบบมากขึ้น (แผนพัฒนาฯฉบับที่ 8 .2540-2544 : 39)

### 2.1.2 แผนพิทักษ์คุ้มครองสิทธิเด็ก เยาวชนและครอบครัว พ.ศ.2540-2549

#### 2.1.2.1 วิสัยทัศน์

เพื่อให้แผนพิทักษ์สิทธิเด็กและเยาวชนและครอบครัวมีความเด่นชัดและแสดงถึงความมุ่งมั่นที่จะประสานความร่วมมือให้เกิดผลในทางปฏิบัติในระยะ 10 ปี จึงกำหนดวิสัยทัศน์ไว้ดังนี้

ในทศวรรษหน้า เด็กและเยาวชนในประเทศไทยไม่ว่าจะอยู่ในสถานภาพใด จะได้รับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การปกป้องดูแลช่วยเหลือจากกระบวนการพิทักษ์คุ้มครองสิทธิเด็ก เยาวชนและครอบครัวอย่างเป็นรูปธรรมและเสมอภาคเพื่อให้เด็กและเยาวชนเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพ ดำรงชีวิตได้อย่างสมศักดิ์ศรีแห่งความเป็นคน สอดคล้องกับอนุสัญญาว่าด้วยสิทธิเด็กแห่งสหประชาชาติ (รายงานประจำปี 2541 : 17-18)

### 2.1.2.2 ทิศทางของแผน

1. เด็กหรือเยาวชนที่กระทำการอันกฎหมายบัญญัติว่าเป็นความผิด ไม่ว่าจะอยู่ในเขตอำนาจศาลเยาวชนและครอบครัว ต้องได้รับการปฏิบัติเช่นเดียวกัน ภายใต้บทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลเยาวชนและครอบครัวและวิธีพิจารณาคดีเยาวชนและครอบครัว พ.ศ.2534
2. เด็กและเยาวชนที่ถูกทอดทิ้ง เกร่ร้อน จรจัด และเด็กที่เกิดมาจากปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พึงประสงค์ จะต้องได้รับการช่วยเหลือให้มีที่อยู่อาศัย มีอาหารเพียงพอและได้รับการพัฒนาทั้งร่างกายและจิตใจได้รับการศึกษาทั้งสายสามัญและสายอาชีพจนสามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้
3. เด็กและเยาวชนที่ถูกกระทำทารุณกรรม เอาจริงเอาจังหรือถูกล่วงละเมิดทางเพศจากบิดา ญาติ บุคคลใกล้ชิด นายจ้าง ครู หรือผู้ที่มีจิตใจเลื่อมใสธรรม จะได้รับการแก้ไขเยียวยาสภาพร่างกายและจิตใจให้เป็นปกติโดยเร็วและมีที่พักพิงอย่างเหมาะสม

### 2.1.2.3 วัตถุประสงค์

1. เพื่อบำบัดแก้ไขฟื้นฟูสภาพร่างกายและจิตใจของเด็กและเยาวชนให้เป็นคนปกติ มีความรู้สึกผิดชอบชั่วดี และมีทัศนคติที่ดีต่อสังคม
2. เพื่อให้สังคมมีความสุข ปลอดภัย และมีบรรยากาศแห่งความเป็นมิตร เอื้อเพื่อพ่อแม่และคนในสังคมมีความสุข
3. เพื่อช่วยเหลือแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจให้แก่ครอบครัวที่อ่อนแอ จนกว่าจะผ่านพ้นปัญหาอุปสรรค สามารถดำเนินชีวิตต่อไปได้ตามปกติ

### 2.1.2.4 กลยุทธ์

1. ขยายงานศาลเยาวชนและครอบครัวศาลจังหวัดแผนกคดีเยาวชนกับสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนให้ครอบคลุมทั่วถึงทุกจังหวัด
2. ประสานการดำเนินงานพิทักษ์คุ้มครองสิทธิเด็กและเยาวชนทั้งภาครัฐและเอกชน
3. มีคณะกรรมการประสานงานกระบวนการพิทักษ์คุ้มครองสิทธิเด็กเยาวชนและครอบครัวทั้งในระดับชาติ จังหวัด และอำเภอ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 2.1.3 นโยบายการพัฒนางานศาลเยาวชนและครอบครัว

### 2.1.3.1 นโยบายด้านการพัฒนาการอำนวยความยุติธรรม

เพื่อให้ความคุ้มครองเด็กเยาวชนและสตรี ตามกฎหมายเยาวชนและครอบครัวทั่วถึงกันทั้งประเทศ จะจัดตั้งศาลเยาวชนและครอบครัวเพิ่มขึ้นและจะนำวิधिพิจารณาความในศาลเยาวชนและครอบครัว มาบังคับใช้ในศาลจังหวัดทั่วประเทศ

### 2.1.3.2 นโยบายการสร้างความเป็นธรรมในสังคม

เผยแพร่ความรู้ทางกฎหมายและกระบวนการยุติธรรมให้เข้าถึงประชาชนอย่างกว้างขวาง ส่งเสริมการพัฒนาการพิทักษ์คุ้มครองสิทธิและสวัสดิภาพเด็กและเยาวชนและผู้กระทำผิด เสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันครอบครัว ป้องกันและลดปัญหาอาชญากรรม แก้ไขปัญหาเด็กและเยาวชนถูกทำร้ายและหลงกระทำผิด

### 2.1.3.3 นโยบายการป้องกันและลดปัญหาอาชญากรรม

ส่งเสริมสนับสนุนการระดมทรัพยากรชุมชน สถาบันครอบครัว ศาสนา การศึกษา สื่อมวลชน หน่วยงานภาครัฐ เอกชน มูลนิธิ รวมทั้งกลุ่มอาสาสมัครคุมประพฤติให้มีส่วนร่วมในการช่วยเหลือแก้ไขปัญหาต่างๆของสังคม ปฏิรูปและพัฒนาการบำบัด แก้ไข ฟื้นฟู สงเคราะห์และคุมประพฤติเด็ก เยาวชนและผู้กระทำผิดอย่างจริงจังและต่อเนื่อง เร่งรัดและผลักดันการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างเป็นระบบครบวงจรและได้รับผลรวดเร็ว เร่งรัดงานด้านอาสาสมัครคุมประพฤติให้มากขึ้น

## 2.1.4 แผนพัฒนาจังหวัดฉะเชิงเทรา

วิสัยทัศน์การพัฒนาจังหวัดฉะเชิงเทรา ๕ ปี (พ.ศ.2544-2549) [ Internet ]

1. จังหวัดมีความพร้อมในการเป็นเมืองสนับสนุนการบริการที่อยู่อาศัย อุตสาหกรรม สาธารณูปการ และการบริหารราชการ รองรับการพัฒนาของกรุงเทพมหานคร โดยจะพัฒนาตามแนวทาง "เมืองน่าอยู่"
2. ประชาชนได้รับการพัฒนาด้านการศึกษาอย่างมีคุณภาพและมีมาตรฐาน สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในวิถีชีวิตและดำรงตนในสังคมได้อย่างมีคุณค่า
3. ประชาชนมีคุณภาพชีวิต มีอาชีพ มีรายได้ มีความมั่นคงทางสังคมมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน มีสุขภาพอนามัย และความเป็นอยู่ที่ดีปลอดจากโรคภัยไข้เจ็บและยาเสพติด ตลอดจนผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลเอาใจใส่อย่างทั่วถึง
4. ครอบครัวอบอุ่น ชุมชนเข้มแข็ง คนมีศักยภาพในการร่วมคิดร่วมทำและสามารถบริหารจัดการปัญหาภายในชุมชนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. ประชาชนเจ้าหน้าที่ของรัฐ นักการเมือง ผู้นำท้องถิ่นมีจิตสำนึกตระหนักถึงภาระหน้าที่ในการปกครองระบอบประชาธิปไตย มีคุณภาพและคุณธรรมพร้อมที่จะอุทิศตนเพื่อประเทศชาติ
6. องค์กรท้องถิ่นมีการบริหารงานอย่างมีระบบ มีประสิทธิภาพสามารถให้บริการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนได้อย่างรวดเร็ว และตรงตามความต้องการของประชาชน
7. มีการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

## 2.2 การศึกษาด้านเศรษฐกิจ

### 2.2.1 สภาพเศรษฐกิจในระดับประเทศ

ในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 8 เป้าหมายของแผนในด้านเศรษฐกิจมุ่งรักษาเสถียรภาพของระบบเศรษฐกิจ โดยลดการขาดดุลบัญชีเดินสะพัดให้อยู่ในระดับร้อยละ 3.4 ของผลผลิตรวมในปีสุดท้ายของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 8 และรักษาอัตราเงินเฟ้อให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมเฉลี่ยร้อยละ 4.5 ต่อปี (สรุปสาระสำคัญของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 8 .2540-2544 : 4) ในปี 2541 มีมูลค่าผลิตภัณฑ์ในประเทศเบื้องต้น (GDP) 4,635,925 ล้านบาทและมีรายได้เฉลี่ยต่อคน 75,749 บาท ในปี 2542 เศรษฐกิจไทยเริ่มมีอัตราการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจจะขยายตัวกว่าร้อยละ 4.2 เมื่อเทียบกับปี 2541 ที่เศรษฐกิจไทยตกต่ำมากโดยเศรษฐกิจหดตัวถึงร้อยละ 10.2 (รายงานประจำปี 2543 สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน : 59)

จังหวัดฉะเชิงเทราเป็นจังหวัดที่มีสถิติคดีเยาวชนและครอบครัวสูง สมควรเปิดทำการแผนกคดีเยาวชนและครอบครัวขึ้นในศาลจังหวัด และเห็นสมควรขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อการก่อสร้างสถานแรกรับเด็กและเยาวชนกับบ้านพักเจ้าหน้าที่ซึ่งมีความจำเป็นเร่งด่วนก่อน โดยจะขอรับการสนับสนุนงบประมาณเป็นงบผูกพัน 3 ปี เป็นเงินทั้งสิ้น 91,730,000 บาท

ตารางที่ 2.1 ประมาณการค่าใช้จ่ายของโครงการ

ปีงบประมาณ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
เริ่มโครงการ-2541	-	-	-
2542	-	-	-
2543	-	-	-
2544	18,346,000 บาท	-	18,346,000 บาท
2545-จบโครงการ	73,384,000 บาท	-	73,384,000 บาท

ที่มา : แบบข้อมูลพื้นฐานของโครงการ แบบ ง.131 แผนงานบริหารด้านกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม หน้า 60

### 2.2.2 สภาพเศรษฐกิจในระดับภาค

ภาคตะวันออกเป็นภาคที่มีเศรษฐกิจดีที่สุดในภาคหนึ่ง ในปี 2540 มีมูลค่ารวมผลิตภัณฑ์ของภาคตะวันออก 501,486.1 ล้านบาท โดยจังหวัดที่มีมูลค่าผลิตภัณฑ์มากที่สุดคือ ชลบุรีมีมูลค่าผลิตภัณฑ์ 220,529.8 ล้านบาท รองลงมาคือจังหวัดระยอง 133,547.2 ล้านบาทและจังหวัดฉะเชิงเทรา 54,664.1 ล้านบาท และภาคตะวันออกมีรายได้เฉลี่ยต่อประชากร 130,222 บาท

ตารางที่ 2.2 มูลค่าผลิตภัณฑ์ในภาคตะวันออกและรายได้เฉลี่ยต่อประชากรเป็นรายจังหวัด พ.ศ. 2540

ภาคและจังหวัด	มูลค่าผลิตภัณฑ์(ล้านบาท)	รายได้เฉลี่ยต่อประชากร (บาท)
ภาคตะวันออก	501,486.1	130,222
ชลบุรี	220,529.8	229,241
ฉะเชิงเทรา	54,664.1	89,320
ระยอง	133,547.2	262,372
ตราด	15,475.6	80,184
จันทบุรี	24,141.7	54,992
นครนายก	9,618.5	38,628
ปราจีนบุรี	27,359.6	56,999
สระแก้ว	16,149.7	39,680

ที่มา : กองคลังข้อมูลและสนเทศสถิติ สำนักงานสถิติแห่งชาติ

### 2.2.3 สภาพเศรษฐกิจในระดับจังหวัด

ฉะเชิงเทราเป็นจังหวัดที่มีมูลค่าผลิตภัณฑ์และรายได้เฉลี่ยต่อประชากรที่สูงอยู่ในอันดับที่ 3 ของภาคตะวันออกและเป็นลำดับที่ 13 ของประเทศในปี พ.ศ.2539 สามารถแยกสาขาการผลิตได้ดังตารางที่ 2.3 (กองคลังข้อมูลและสนเทศสถิติ สำนักงานสถิติแห่งชาติ)

ตารางที่ 2.3 แสดงผลิตภัณฑ์จังหวัดจำแนกตามสาขาการผลิต พ.ศ.2539

สาขาการผลิต	2538 (บาท)	2539 (บาท)
เกษตรกรรม	7,758,917,000	7,661,277,000
เหมืองแร่และย่อยหิน	23,211,000	27,780,000
อุตสาหกรรม	24,547,548,000	25,701,194,000
การก่อสร้าง	1,519,972,000	2,538,986,000

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.3 (ต่อ)

สาขาการผลิต	2538 (บาท)	2539 (บาท)
การไฟฟ้าและประปา	2,841,831,000	2,939,714,000
การคมนาคมและขนส่ง	2,646,750,000	3,263,472,000
การค้าส่งและค้าปลีก	4,312,802,000	4,823,830,000
การธนาคาร ประกันภัย	2,060,866,000	2,802,003,000
ที่อยู่อาศัย	1,045,006,000	1,131,075,000
การบริหารและป้องกันประเทศ	1,131,610,000	1,210,886,000
การบริการ	2,706,684,000	3,174,465,000

ที่มา : กองคลังข้อมูลและสนเทศสถิติ สำนักงานสถิติแห่งชาติ

## 2.3 การศึกษาด้านสังคม

### 2.3.1 สภาพสังคมในระดับภาค

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือเป็นภาคที่มีความเจริญมากเมื่อเทียบกับภาคอื่นๆ จำนวนประชากรของภาคเท่ากับ 4,141,046 คนในปี พ.ศ.2542 มีอัตราการเพิ่มของประชากรร้อยละ 1.63 โดยจังหวัดที่มีจำนวนประชากรมากที่สุดคือ จังหวัดชลบุรี รองลงมาคือจังหวัดฉะเชิงเทรา

ตารางที่ 2.4 จำนวนประชากร จำแนกตามเพศและความหนาแน่นของประชากรเป็นรายจังหวัด พ.ศ.2542

ภาคและจังหวัด	ประชากร			ความหนาแน่นต่อ ตร.กม.
	รวม (คน)	ชาย (คน)	หญิง (คน)	
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	4,141,046	2,075,727	2,065,319	113.45
ชลบุรี	1,059,756	533,981	525,775	242.90
ระยอง	513,984	258,101	255,883	144.70
จันทบุรี	490,039	245,002	245,037	77.32
ตราด	224,056	113,474	110,582	79.48
ฉะเชิงเทรา	637,665	315,749	321,916	119.17
ปราจีนบุรี	441,162	221,347	219,815	92.63
นครนายก	243,235	120,110	123,125	114.63
สระแก้ว	531,149	267,963	263,186	73.82

ที่มา : กองคลังข้อมูลและสนเทศสถิติ สำนักงานสถิติแห่งชาติ .2542 : 1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

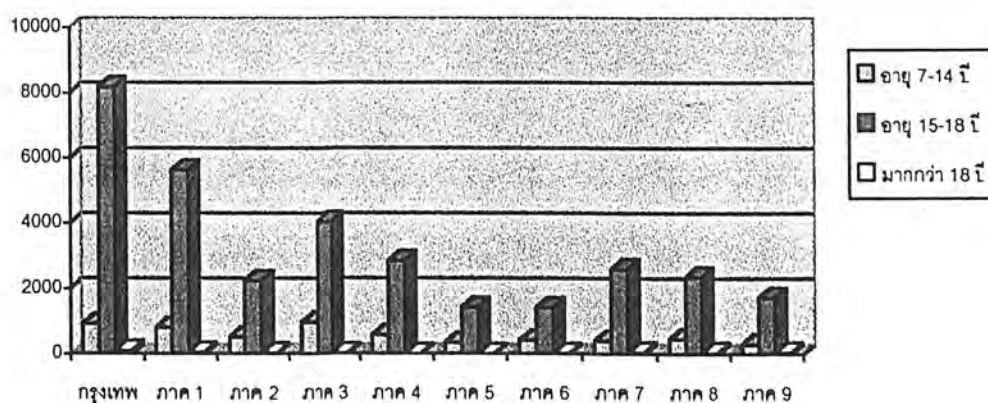
จำนวนสถิติคดีเด็กและเยาวชนและคดีครอบครัวที่ถูกส่งตัวมายังสถานพินิจคุ้มครองเด็กและเยาวชนทั่วประเทศประจำปี 2538-2542 มีจำนวนดังนี้คือ ปี 2538 มีจำนวน 20,419 คน ปี 2539 มีจำนวน 23,591 คน ปี 2540 มีจำนวน 30,668 คน ปี 2541 มีจำนวน 38,472 คน ปี 2542 มีจำนวน 37,472 คน (สถิติเด็กและเยาวชนของสถานพินิจคุ้มครองเด็กและเยาวชนกลาง 2542) และมีจำนวนเด็กและเยาวชนในคดีอาญาและคดีครอบครัวจำแนกตามภาคและอายุดังนี้

ตารางที่ 2.5 จำนวนเด็กและเยาวชนในคดีอาญาและคดีครอบครัวที่ถูกส่งตัวมายังสถานพินิจทั่วประเทศ จำแนกตามภาคและอายุ ประจำปี 2541

ภาค	คดีอาญา	คดีครอบครัว	อายุ 7-14 ปี	อายุ 15-18 ปี	มากกว่า 18 ปี
กรุงเทพ	9197	1206	924	8180	93
ภาค 1	6479	411	804	5631	44
ภาค 2	2788	176	507	2245	36
ภาค 3	5033	226	966	4055	12
ภาค 4	3419	323	569	2849	1
ภาค 5	1762	165	340	1419	3
ภาค 6	1837	141	408	1414	15
ภาค 7	3039	181	395	2595	49
ภาค 8	2845	219	456	2351	38
ภาค 9	2073	184	301	1723	49

ที่มา : รายงานประจำปีศาลเยาวชนและครอบครัว.2541 : 70-77

แผนภูมิที่ 2.1 จำนวนเด็กและเยาวชนที่ถูกส่งตัวมายังสถานพินิจแยกตามภาคและอายุ ประจำปี 2541



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.6 จำนวนเด็กและเยาวชนที่กระทำคามผิด จำแนกตามระดับการศึกษาแยกตามภาค ปี 2541

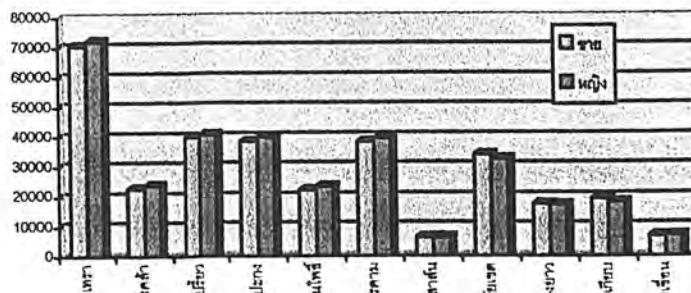
ภาค	ต่ำกว่า ป.1	ป.1-ป.6	ม.1-ม.3	สูงกว่า ม.3	อื่นๆ	รวม
กรุงเทพ	1094	3532	3123	1314	134	9197
ภาค 1	216	2654	2343	1052	214	6479
ภาค 2	212	1262	922	246	146	2788
ภาค 3	83	2221	1711	966	52	5033
ภาค 4	56	1502	991	857	13	3419
ภาค 5	60	337	651	713	1	1762
ภาค 6	23	734	727	311	42	1837
ภาค 7	181	1434	1008	365	51	3039
ภาค 8	87	1242	1062	419	35	2845
ภาค 9	89	896	695	364	29	2073
รวม	2101	15814	13233	6607	717	38472

ที่มา : รายงานประจำปีศาลเยาวชนและครอบครัว 2541 : 78

### 2.3.2 สภาพสังคมในระดับจังหวัด

ในปี พ.ศ.2541 จังหวัดฉะเชิงเทราแบ่งเขตการปกครองส่วนภูมิภาคออกเป็น 10 อำเภอ 1 กิ่งอำเภอ 93 ตำบล 853 หมู่บ้าน มีประชากรทั้งสิ้น 636,323 คน เป็นชาย 315,526 คน คิดเป็นร้อยละ 49.6 เป็นหญิง 320,797 คน คิดเป็นร้อยละ 50.4 ประชากรอาศัยอยู่ในเขตเทศบาลเพียงร้อยละ 8.37 ส่วนที่เหลืออีกร้อยละ 91.63 อาศัยอยู่นอกเขตเทศบาล อำเภอที่มีประชากรมากที่สุดคืออำเภอเมืองฉะเชิงเทรา รองลงมาได้แก่ อำเภอบางน้ำเปรี้ยว อำเภอบางปะกงตามลำดับ ความหนาแน่นของประชากรโดยเฉลี่ยคือ 119 คนต่อตร.กม. (สถิติจังหวัดฉะเชิงเทรา.2542 : 1-2)

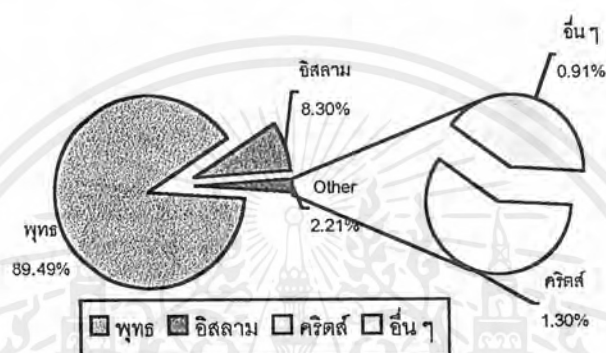
แผนภูมิที่ 2.2 แสดงจำนวนประชากรจำแนกตามเพศเป็นรายอำเภอ พ.ศ.2541



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ประชากรในจังหวัดฉะเชิงเทราส่วนใหญ่จะใช้ภาษาไทยภาคกลาง และส่วนใหญ่ประกอบอาชีพทางการเกษตร รองลงไปเป็นเนื้อที่เพาะปลูกพืชไร่ เช่น มันสำปะหลัง อ้อย มะม่วง มะพร้าว ถั่วลิสงและข้าวโพด มีการขุดบ่อเลี้ยงปลา เลี้ยงกุ้งและทำปศุสัตว์ อาชีพที่สำคัญอย่างหนึ่งคือการทำประมงทั้งประมงน้ำจืดและน้ำเค็ม ประชากรส่วนใหญ่จะนับถือศาสนาพุทธ รองลงมาได้แก่ ศาสนาอิสลาม ศาสนาคริสต์ (สถิติจังหวัดฉะเชิงเทรา.2542 : 1-2)

แผนภูมิที่ 2.3 การนับถือศาสนาของประชากรจังหวัดฉะเชิงเทรา พ.ศ.2541



ในปีการศึกษา 2541 จังหวัดฉะเชิงเทรามีโรงเรียนทั้งสิ้น 386 แห่ง ครู 6,192 คนและมีนักเรียน 121,454 คน มีสถานศึกษาในระดับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษาจำนวน 12 แห่งและมีนักศึกษา 15,228 คน (สถิติจังหวัดฉะเชิงเทรา. 2542 : 50)

ตารางที่ 2.7 แสดงจำนวนนักเรียนจำแนกตามระดับการศึกษาและเพศ ปี 2541

ระดับการศึกษา	นักเรียนชาย (คน)	นักเรียนหญิง (คน)	รวม (คน)	ร้อยละ
ก่อนประถมศึกษา	12,176	11,716	23,892	19.7
ประถมศึกษา	33,199	31,225	64,424	53.0
มัธยมศึกษา	16,179	16,959	33,138	27.3
รวม	61,554	59,900	121,454	100

ที่มา : สถิติจังหวัดฉะเชิงเทรา.2542 : 46

ในปี พ.ศ.2541 สถิติจำนวนครั้งที่เกิดคดีมีดังนี้คือ คดีอุกฉกรรจ์และสะเทือนขวัญ 99 คดี คดีประทุษร้ายต่อชีวิต ร่างกายและเพศ 387 คดี คดีประทุษร้ายต่อทรัพย์ 929 คดี คดีที่นำสนใจ 540 คดี คดีที่รัฐเป็นผู้เสียหายจำนวนคดีที่จับกุมได้ 4,751 คดี(สถิติจังหวัดฉะเชิงเทรา.2542 : 99)และมีผู้ติดยาเสพติดประมาณ 20,000 คน มีการจับกุมผู้กระทำความผิดเพิ่มเติมเฉลี่ยในปี 2543 มากกว่าปี 2542 ร้อยละ 23.69

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.8 แสดงคดีเด็กและเยาวชนจังหวัดฉะเชิงเทราเดือนกันยายน พ.ศ.2543

คดีศาลจังหวัดฉะเชิงเทรา	คดีเยาวชน (แพ่ง)	ครอบครัว (แพ่ง)	อาญา
คดีค้างมา	0	24	206
คดีรับมาใหม่	0	6	82
คดีเสร็จไป	0	5	91

ที่มา : ศาลจังหวัดฉะเชิงเทรา

## 2.4 การศึกษาด้านกายภาพ

### 2.4.1 กายภาพระดับภาค

ภาคตะวันออกมีพื้นที่ประมาณ 36,902.50 ตารางกิโลเมตร คิดเป็นร้อยละ 7.22 ของพื้นที่ประเทศ แบ่งการปกครองออกเป็น 8 จังหวัด คือ จังหวัดนครนายก ฉะเชิงเทรา ปราจีนบุรี ระยอง ตราด ชลบุรี จันทบุรีและสระแก้ว ส่วนด้านภูมิประเทศเป็นที่ดอนสูงๆต่ำๆและเนินเตี้ยประมาณร้อยละ 54 ของพื้นที่ภาคส่วนใหญ่ พื้นที่ราบลุ่มแม่น้ำประมาณร้อยละ 23 ของพื้นที่ภาค พื้นที่ภูเขาประมาณร้อยละ 23 ของพื้นที่ภาคซึ่งประกอบด้วยเทือกเขาแดงพญาเย็น สันกำแพงพนมดงรัก บรรทัด เป็นต้น

ด้านภูมิอากาศจะแบ่งออกเป็น 2 ลักษณะคือ แบบฝนเมืองร้อน ฤดูฝนที่มีปริมาณฝนตกน้อย อากาศหนาวและแล้งได้แก่บริเวณส่วนเหนือของภาคลงมาถึงจังหวัดชลบุรี และภูมิอากาศแบบมรสุมในเขตร้อนที่มีปริมาณฝนตกมากและมีระยะเวลาแห้งแล้งสั้น ได้แก่พื้นที่ทางตะวันออกของอำเภอแกลง จังหวัดระยองไปจนถึงจังหวัดจันทบุรีและตราดทั้งหมด

### 2.4.2 กายภาพระดับจังหวัด

จังหวัดฉะเชิงเทราตั้งอยู่ทิศตะวันออกของประเทศไทย มีเนื้อที่ประมาณ 5,351.000 ตร.กม.หรือประมาณ 3,344,375 ไร่ อยู่ห่างจากกรุงเทพฯ ทางทิศตะวันออกโดยรถยนต์ประมาณ 82 กม. ตามทางรถไฟสายตะวันออกประมาณ 60 กิโลเมตร มีอาณาเขตติดต่อกับจังหวัดใกล้เคียงดังนี้

ทิศเหนือ	ติดจังหวัดปราจีนบุรีและนครนายก
ทิศตะวันออก	ติดจังหวัดปราจีนบุรีและสระแก้ว
ทิศใต้	ติดจังหวัดชลบุรี,จันทบุรีและอ่าวไทย
ทิศตะวันตก	ติดกรุงเทพมหานครและสมุทรปราการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.1 แสดงอาณาเขตติดต่อจังหวัดใกล้เคียงของจังหวัดฉะเชิงเทรา

จังหวัดฉะเชิงเทรามีภูมิประเทศโดยทั่วไป เป็นที่ราบลุ่มเหมาะแก่การเพาะปลูกและที่ราบลุ่มแม่น้ำ พื้นที่ติดทะเลเป็นป่าชายเลน มีที่ดอนเป็นบางส่วนมีความสูงจากระดับน้ำทะเลประมาณ 300 เมตรขึ้นไป สำหรับอำเภอสนามชัยเขตมีเนื้อที่เกือบครึ่งหนึ่งของจังหวัด มีลักษณะเป็นที่ดอน ป่าและเขา มีแม่น้ำบางปะกงไหลผ่านอำเภอต่างๆคือ อำเภอบางน้ำเปรี้ยว อำเภอบางคล้า อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา อำเภอบ้านโพธิ์และไหลออกสู่อ่าวไทยที่อำเภอบางปะกง(สถิติจังหวัดฉะเชิงเทรา.2542 : 1)

ภูมิอากาศมีสภาพอากาศแบบฝนเมืองร้อน ในฤดูมรสุมตะวันออกเฉียงใต้จะมีอากาศชุ่มชื้นและฝนตกตลอดฤดู ในฤดูหนาวภูมิอากาศแห้งแล้ง ในปี พ.ศ.2541ปริมาณน้ำฝนวัดได้ 1,276.5 มิลลิเมตรต่อปี มีอุณหภูมิสูงสุดเฉลี่ย 36.9 องศาเซลเซียสและอุณหภูมิต่ำสุดเฉลี่ย 20.4 องศาเซลเซียส มีปริมาณฝนตกเฉลี่ย 122 วัน โดยมีสภาพอากาศแบ่งตามฤดูได้ดังนี้

ฤดูร้อน เริ่มมีนาคมถึงพฤษภาคม อุณหภูมิอยู่ระหว่าง23.6-36.9องศาเซลเซียส

ฤดูฝน เริ่มมิถุนายนถึงตุลาคม อุณหภูมิอยู่ระหว่าง23.4-34.0 องศาเซลเซียส

ฤดูหนาว เริ่มพฤศจิกายนถึงกุมภาพันธ์ อุณหภูมิอยู่ระหว่าง20.4-35.6องศาเซลเซียส

จังหวัดฉะเชิงเทรามีทางหลวงใช้ติดต่อภายในจังหวัดกับจังหวัดใกล้เคียงได้สะดวก การคมนาคมทางน้ำมีเรือโดยสารประจำทางระหว่างชุมชนในเมืองกับตำบลใกล้เคียง ซึ่งการคมนาคมทางบกสามารถเดินทางโดยรถไฟจากสถานีกรุงเทพไปฉะเชิงเทรา มีรถไฟวันละ 9 ขบวน ทั้งปรับอากาศและธรรมดาเวลา 6.00-17.25 น.และโดยรถยนต์จากกรุงเทพเดินทางได้ 3 เส้นทางคือ

1. กรุงเทพฯผ่านมีนบุรี ตามทางหลวงหมายเลข 304 ระยะทาง 82 กิโลเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. กรุงเทพฯถนนบางนาตราดตามทางหลวงหมายเลข 34 เลี้ยวเข้าทางหลวงหมายเลข 314 สายบางปะกง-ฉะเชิงเทรา ระยะทาง 100 กิโลเมตร

3. กรุงเทพฯผ่านสมุทรปราการ บางปะกงตามทางหลวงหมายเลข 3 ต่อด้วยทางหลวงหมายเลข 314 สายบางปะกง-ฉะเชิงเทรา ระยะทาง 106 กิโลเมตร

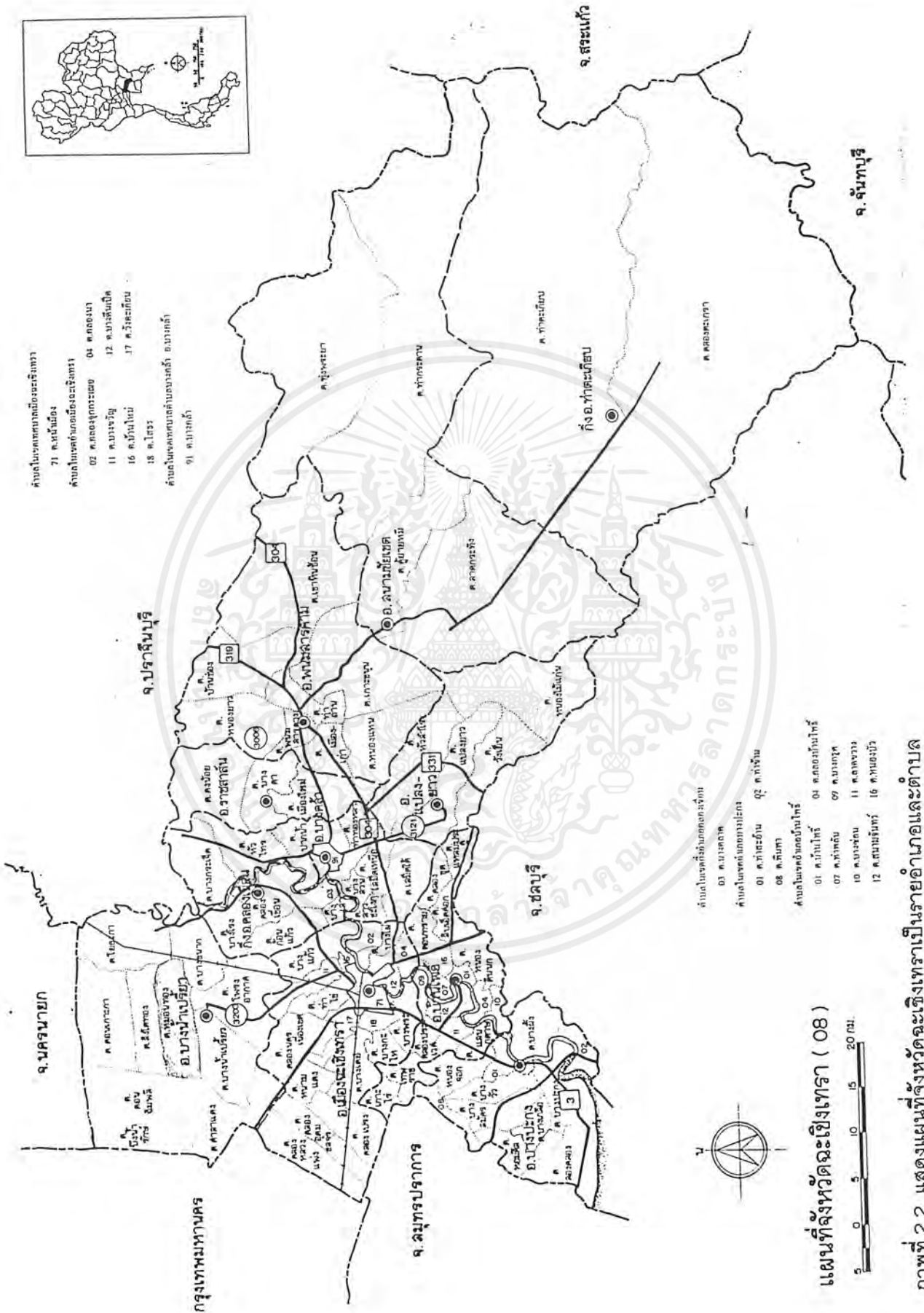
มีที่ทำการไปรษณีย์ในทุกอำเภอให้บริการด้านการสื่อสารไปรษณีย์และโทรคมนาคมในประเทศและต่างประเทศ โทรศัพท์เป็นชุมสายอัตโนมัติระบบดิจิทัล มีชุมสาย 21 แห่งและมีจำนวนหมายเลขรวม 29,440 หมายเลข การสาธารณสุขในปี 2541 มีโรงพยาบาลของรัฐและเอกชนจำนวน 13 แห่ง การไฟฟ้ามีไฟฟ้าใช้ทุกหมู่บ้านและมีปริมาณการใช้ไฟฟ้าทั้งปี 1,157,092 ล้านกิโลวัตต์/ชั่วโมง การประปาในปี 2541 สำนักงานการประปามีกำลังการผลิตน้ำทั้งสิ้น 26.4 ล้านลูกบาศก์เมตรและมีปริมาณการใช้น้ำ 17.3 ล้านลูกบาศก์เมตร(สถิติจังหวัดฉะเชิงเทรา.2542 :2-3)

#### 2.4.3 กายภาพระดับอำเภอ

อำเภอบางน้ำเปรี้ยวตั้งอยู่ทางทิศเหนือของตัวจังหวัด อยู่ห่างจากตัวจังหวัด 19 กิโลเมตร มีเนื้อที่ 321,060.00 ไร่ คิดเป็นร้อยละ 9.60 ของเนื้อที่จังหวัด สภาพภูมิประเทศเป็นที่ราบลุ่ม อยู่ในเขตชลประทานทั้งอำเภอ คือ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระองค์ไชยานุชิตและโครงการชลประทานรังสิตใต้ มีแม่น้ำลำคลองไหลผ่านหลายสาย ได้แก่ แม่น้ำบางปะกง คลองแสนแสบ คลองหลวงแพ่ง คลองพระองค์เจ้าไชยานุชิต คลองขวาง คลองสิบห้า คลองสิบหก เป็นต้น จำแนกเขตการใช้ที่ดินเป็น 3 เขตหลัก ดังนี้

1. เขตคุ่มครอง มีเนื้อที่ประมาณ 37,124.07 ไร่ เป็นพื้นที่เขตคุ่มครองชลประทาน (พื้นที่เกษตรกรรม)และพื้นที่คุ่มครองแหล่งน้ำ
2. พื้นที่เกษตรกรรมชั้น 2 มีเนื้อที่ประมาณ 18,678.58 ไร่
3. พื้นที่ส่งเสริมชุมชนที่พักอาศัย มีเนื้อที่ประมาณ 5,057.62 ไร่

จากแผนการใช้ที่ดินพื้นที่ของอำเภอบางน้ำเปรี้ยว มีความเหมาะสมต่อการส่งเสริมด้านการเกษตรเนื่องจากเป็นที่พื้นที่ที่มีปัจจัยการสนับสนุนอยู่มาก คือระบบชลประทานและระบบคมนาคมขนส่ง นอกจากนี้ยังมีศักยภาพในการรองรับการพัฒนาด้านชุมชนที่อยู่อาศัย เพื่อรองรับการขยายตัวของชุมชนจากกรุงเทพและปริมณฑลและการบริการ ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและจากการพัฒนาท่าอากาศยานสากลแห่งที่ 2 (สนามบินหนองงูเห่า) ที่จะมีขึ้นในอนาคต (สำนักงานนโยบายและสิ่งแวดล้อมฉะเชิงเทรา : 18-21)



แผนที่จังหวัดฉะเชิงเทรา ( 08 )

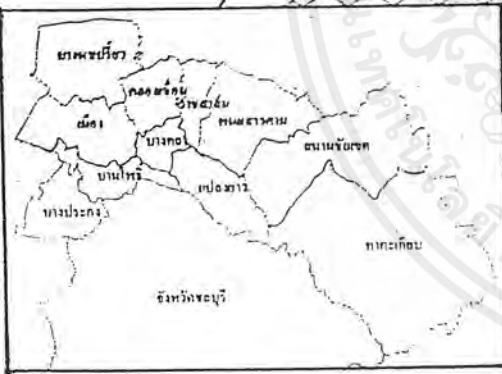
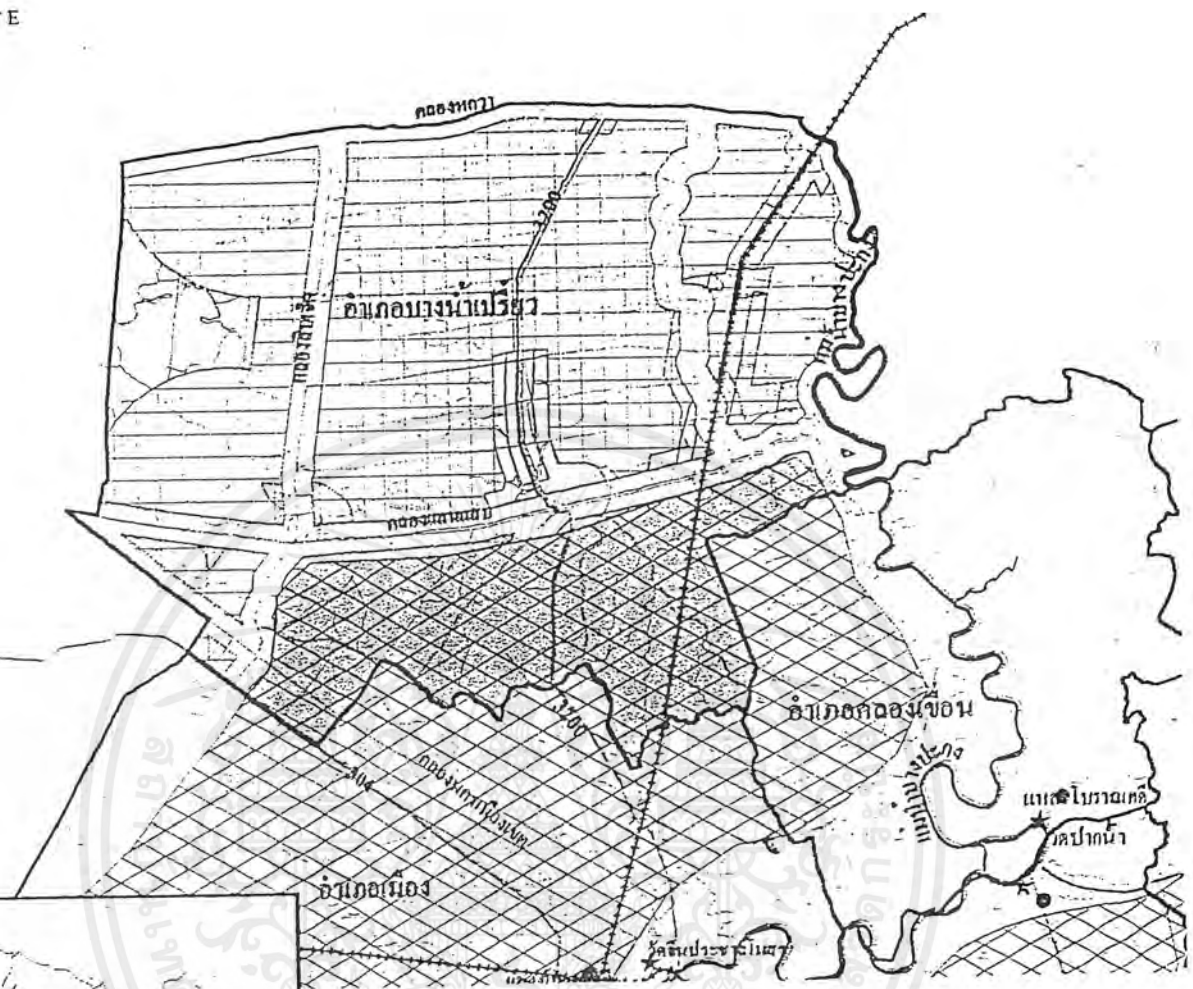













ภาพที่ 2.2 แสดงแผนที่จังหวัดฉะเชิงเทราเป็นรายอำเภอและตำบล

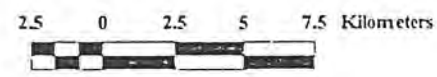
- ตำบลในเขตเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา
- 71 ต.หน้าเมือง
  - 72 ต.ตลาดใหม่
  - 73 ต.ตลาดเก่า
  - 74 ต.คลองนา
  - 75 ต.บางลิ้นจี่
  - 76 ต.บ้านใหม่
  - 77 ต.วังตะกอบ
  - 78 ต.โพธิ์
- ตำบลในเขตเทศบาลตำบลบ้านฉาง
- 79 ต.บ้านฉาง

- ตำบลในเขตกิ่งกึ่งเทศบาลเมือง
- 03 ต.บางตลาด
- ตำบลในเขตตำบลกึ่งเทศบาลเมือง
- 01 ต.ท่าตะเอน
  - 02 ต.ท่าใหม่
  - 08 ต.บ้าน
- ตำบลในเขตอำเภอเมืองฉะเชิงเทรา
- 01 ต.บ้านโพธิ์
  - 02 ต.บ้านใหม่
  - 03 ต.บ้านใหม่
  - 04 ต.คลองน้ำใส
  - 05 ต.บ้านใหม่
  - 06 ต.บ้านใหม่
  - 07 ต.บ้านใหม่
  - 08 ต.บ้านใหม่
  - 09 ต.บ้านใหม่
  - 10 ต.บ้านใหม่
  - 11 ต.บ้านใหม่
  - 12 ต.บ้านใหม่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

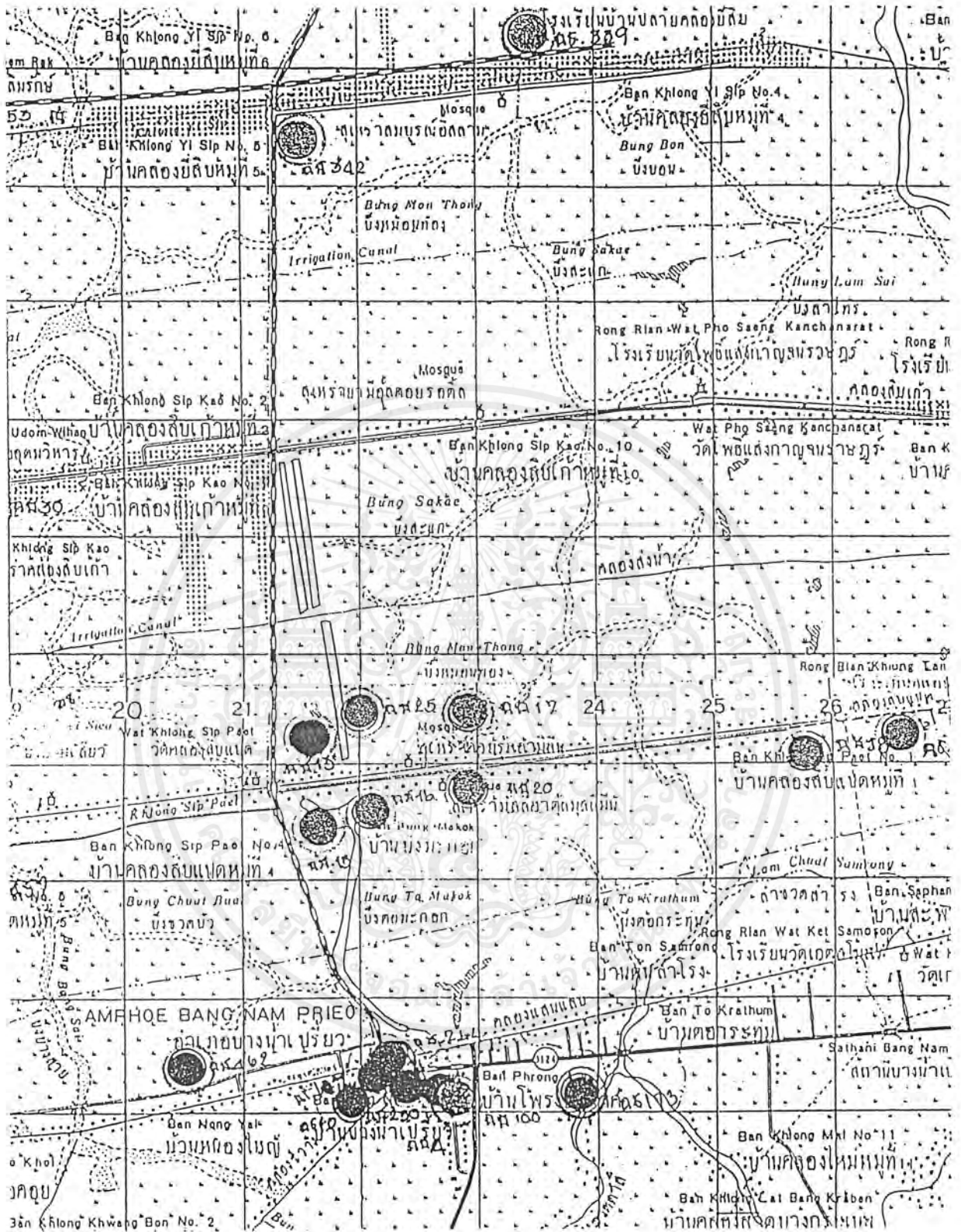


-  พื้นที่เกษตรกรรม ชั้น 1
-  พื้นที่เกษตรกรรม ชั้น 2
-  พื้นที่ส่งเสริมชุมชนที่พักอาศัย
-  พื้นที่คุ้มครอง
-  พื้นที่ชลประทาน
-  แหล่งโบราณคดี
-  ถนนสายหลัก
-  ทางรถไฟ
-  แม่น้ำ
-  ทางน้ำ/คลองชลประทาน
-  เส้นแบ่งเขตอำเภอ/จังหวัด



ภาพที่ 2.3 แสดงแผนที่การใช้ที่ดินในเขตอำเภอบางน้ำเปรี้ยว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 2.4 แสดงที่ตั้งโครงการในที่ดินราชพัสดุหมายเลขทะเบียน จช.13 อำเภอบางน้ำเปรี้ยว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



## 2.5 หลักสูตรการศึกษาในสถานแรกรับเด็กและเยาวชน

หลักสูตรการศึกษาและฝึกอบรมของสถานแรกรับเด็กและเยาวชนได้แบ่งออกเป็น 2 ส่วนคือ การศึกษานำบัตและอาชีพนำบัต มีรายละเอียดดังข้างล่างนี้

### 2.5.1 ศึกษาบนำบัต

มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดการเรียนการสอนให้แก่เด็กและเยาวชน ที่ไม่เคยศึกษาเล่าเรียนมาก่อน หรือได้เข้ารับการศึกษามาแล้วแต่ยังไม่จบหลักสูตร ยังอ่านเขียนหนังสือได้ไม่คล่อง จึงจัดให้เข้ารับการศึกษามัธยมศึกษาเบื้องต้น เพื่อให้เด็กและเยาวชนสามารถอ่าน-เขียนหนังสือได้บ้าง โดยได้รับความร่วมมือจากกรมการศึกษานอกโรงเรียน

หลักสูตรมัธยมศึกษาแบ่งออกเป็น 4 ระดับคือ

1. ระดับ 1 เทียบเท่า ป. 2 คัดเลือกผู้ไม่รู้หนังสือหรือรู้แต่เรียนไม่จบหลักสูตรเข้าศึกษา
  2. ระดับ 2 เทียบเท่า ป. 4 คัดเลือกผู้จบการศึกษาตามหลักสูตรระดับ 1 เข้าศึกษา
  3. ระดับ 3 เทียบเท่า ป. 6 คัดเลือกผู้จบการศึกษาตามหลักสูตรระดับ 2 เข้าศึกษา
  4. ระดับ 4 เทียบเท่า ม. 3 คัดเลือกผู้จบการศึกษาตามหลักสูตรระดับ 3 เข้าศึกษา
- ระยะเวลาในการเรียนขึ้นอยู่กับหลักสูตรในแต่ละระดับ ดังนี้

1. หลักสูตรเบ็ดเสร็จระดับ 1-2 กำหนดการเรียนตลอดหลักสูตร 1 ภาคเรียน ใช้เวลาเรียนระดับ 18-20 สัปดาห์ สัปดาห์ละไม่น้อยกว่า 5 วัน วันละ 2-5 คาบ
2. หลักสูตรเบ็ดเสร็จระดับ 3-4 กำหนดการเรียนตลอดหลักสูตร 3 ภาคเรียน ใช้เวลาเรียนระดับ 60 สัปดาห์ ภาคเรียนละ 20 สัปดาห์

ตารางที่ 2.9 แสดงโปรแกรมการเรียนการสอนแบบเบ็ดเสร็จ ระดับ 1-4

ระดับ	สัปดาห์(วัน)	วัน/คาบ	คาบ/นาทึ	ใช้เวลาเรียน
1	5	1-2	50	20 สัปดาห์
2	5	1-2	50	20 สัปดาห์
3	5	1-3	50	20 สัปดาห์
4	5	1-3	50	20 สัปดาห์

ที่มา : กรมการศึกษานอกโรงเรียน กระทรวงศึกษาธิการ

หมายเหตุ การจัดโปรแกรมการเรียนการสอนจะไม่คงที่ต้งนำไปปรับปรุงให้เข้ากับสภาพของสถานแรกรับและระยะเวลาการถูกคุมประพฤติของเด็กและเยาวชนที่ต้งหาว่ากระทำ ความผิด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.10 แสดงโปรแกรมการเรียนแบบเบ็ดเสร็จระดับ 1

หมวดวิชา	ทฤษฎี (คาบ/สัปดาห์)	ปฏิบัติ (คาบ/สัปดาห์)
ภาษาไทย	5	0
คณิตศาสตร์	4	0
ส.ป.ช.	5	0
วิชาชีพ	1	2
รวม	15	2

ที่มา : กรมการศึกษานอกโรงเรียน กระทรวงศึกษาธิการ

ตารางที่ 2.11 แสดงโปรแกรมการเรียนแบบเบ็ดเสร็จระดับ 2

หมวดวิชา	ทฤษฎี (คาบ/สัปดาห์)	ปฏิบัติ (คาบ/สัปดาห์)
ภาษาไทย	5	0
คณิตศาสตร์	4	0
ส.ป.ช.	5	0
วิชาชีพ	1	2
รวม	15	2

ที่มา : กรมการศึกษานอกโรงเรียน กระทรวงศึกษาธิการ

ตารางที่ 2.12 แสดงโปรแกรมการเรียนแบบเบ็ดเสร็จระดับ 3 (ภาคเรียนที่ 1)

หมวดวิชา	ทฤษฎี (คาบ/สัปดาห์)	ปฏิบัติ (คาบ/สัปดาห์)
ภาษาไทย 1	2	0
คณิตศาสตร์ 1	3	0
สร้างเสริมลักษณะนิสัย 1	3	0
ภาษาอังกฤษ 1	3	0
รวม	11	0

ที่มา : กรมการศึกษานอกโรงเรียน กระทรวงศึกษาธิการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.13 แสดงโปรแกรมการเรียนแบบเบ็ดเสร็จระดับ 3 (ภาคเรียนที่ 2)

หมวดวิชา	ทฤษฎี (คาบ/สัปดาห์)	ปฏิบัติ (คาบ/สัปดาห์)
ภาษาไทย 2	2	0
คณิตศาสตร์ 2	3	0
สร้างเสริมลักษณะนิสัย 2	3	0
ภาษาอังกฤษ 2	3	0
รวม	11	0

ที่มา : กรมการศึกษานอกโรงเรียน กระทรวงศึกษาธิการ

ตารางที่ 2.14 แสดงโปรแกรมการเรียนแบบเบ็ดเสร็จระดับ 3 (ภาคเรียนที่ 3)

หมวดวิชา	ทฤษฎี (คาบ/สัปดาห์)	ปฏิบัติ (คาบ/สัปดาห์)
สร้างเสริมลักษณะนิสัย 3	3	0
สร้างเสริมลักษณะนิสัย 4	3	0
วิชาชีพ	1	4
รวม	7	4

ที่มา : กรมการศึกษานอกโรงเรียน กระทรวงศึกษาธิการ

ตารางที่ 2.15 แสดงโปรแกรมการเรียนแบบเบ็ดเสร็จระดับ 4 (ภาคเรียนที่ 1)

หมวดวิชา	ทฤษฎี (คาบ/สัปดาห์)	ปฏิบัติ (คาบ/สัปดาห์)
ภาษาไทย 3	2	0
สร้างเสริมลักษณะนิสัย 5	4	0
ภาษาไทย 4	2	0
ภาษาไทย 5	2	0
วิทยาศาสตร์ 1	4	0
วิทยาศาสตร์ 2	4	0
รวม	18	0

ที่มา : กรมการศึกษานอกโรงเรียน กระทรวงศึกษาธิการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.16 แสดงโปรแกรมการเรียนแบบเบ็ดเสร็จระดับ 4 (ภาคเรียนที่ 2)

หมวดวิชา	ทฤษฎี (คาบ/สัปดาห์)	ปฏิบัติ (คาบ/สัปดาห์)
ภาษาไทย 6	2	0
สร้างเสริมลักษณะนิสัย 6	4	0
ภาษาไทย 7	2	0
ภาษาไทย 8	2	0
วิทยาศาสตร์ 3	4	0
ภาษาอังกฤษ 3	4	0
รวม	18	0

ที่มา : กรมการศึกษานอกโรงเรียน กระทรวงศึกษาธิการ

ตารางที่ 2.17 แสดงโปรแกรมการเรียนแบบเบ็ดเสร็จระดับ 4 (ภาคเรียนที่ 3)

หมวดวิชา	ทฤษฎี (คาบ/สัปดาห์)	ปฏิบัติ (คาบ/สัปดาห์)
ภาษาไทย 9	2	0
สร้างเสริมลักษณะนิสัย 7	4	0
ภาษาไทย 10	2	0
วิทยาศาสตร์ 4	4	0
ภาษาอังกฤษ 4	4	0
วิชาชีพ	1	4
รวม	17	4

ที่มา : กรมการศึกษานอกโรงเรียน กระทรวงศึกษาธิการ

### 2.5.2 อาชีวบำบัด

เป็นการบำบัดโดยใช้วิชาชีพต่างๆ หรือการเรียนรู้ในการประกอบอาชีพที่ใช้ระยะเวลาสั้น เป็นหลักสูตรที่เรียนง่ายมีการลงทุนที่ไม่สูงนัก โดยได้รับความมือจากกรมอาชีวศึกษาและกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กรมการศึกษานอกโรงเรียน หลักสูตรการฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้นที่ใช้ในสถานแรกรับมีดังนี้

#### 1. หลักสูตรช่างไฟฟ้า มีเนื้อหาวิชาดังนี้

ชฟ.031	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับไฟฟ้า	40 ชั่วโมง
ชฟ.032	การเดินสายไฟ	100 ชั่วโมง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ขฟ.033	การซ่อมหม้อแปลงและเครื่องใช้ไฟฟ้าขนาดเล็ก	80 ชั่วโมง
ขฟ.034	การเดินสายไฟ	100 ชั่วโมง
ขฟ.037	การพันมอเตอร์เฟสเดียว	80 ชั่วโมง
รวม		400 ชั่วโมง

## 2. หลักสูตรวิชาเกษตร มีเนื้อหาวิชาดังนี้

กษ.021	การขยายพันธุ์	200 ชั่วโมง
กษ.031	การเลี้ยงสัตว์	200 ชั่วโมง
รวม		400 ชั่วโมง

## 3. หลักสูตรช่างไม้ ช่างปูน มีเนื้อหาวิชาดังนี้

ขม.011	ความรู้เบื้องต้นวิชาช่างไม้	80 ชั่วโมง
ขม.012	การอ่านแบบและเขียนแบบ	40 ชั่วโมง
ขม.013	ปฏิบัติงาน 1 แก้วีสนาม	60 ชั่วโมง
ขม.014	ปฏิบัติงาน 2 ตู้ยา	50 ชั่วโมง
ขม.015	ปฏิบัติงาน 3 ชั้นวางหนังสือ	50 ชั่วโมง
ช่างปูน		120 ชั่วโมง
รวม		400 ชั่วโมง

## 4. หลักสูตรช่างเชื่อมโลหะ มีเนื้อหาวิชาดังนี้

ขช.041	ความรู้ทั่วไปและการปฏิบัติงานโลหะแผ่น	120 ชั่วโมง
ขช.042	การเชื่อมแก๊ส	120 ชั่วโมง
ขช.043	เชื่อมไฟฟ้า	160 ชั่วโมง
รวม		400 ชั่วโมง

## 5. หลักสูตรศิลปหัตถกรรม มีเนื้อหาวิชาดังนี้

การจัดการและการตลาด	15 ชั่วโมง
ทักษะอาชีพ	85 ชั่วโมง
-ความรู้เบื้องต้นของช่างจักสาน	
-การประดิษฐ์ของใช้ประเภทจักสาน	
การฝึกประกอบกร	100 ชั่วโมง
รวม	200 ชั่วโมง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6. หลักสูตรช่างตัดเย็บเสื้อผ้าสตรี มีเนื้อหาวิชาดังนี้	
การจัดการและการตลาด	15 ชั่วโมง
ทักษะอาชีพ	240 ชั่วโมง
-ความรู้เบื้องต้นของช่างตัดเย็บเสื้อผ้า	
-การตัดเย็บเสื้อผ้าสตรีเบื้องต้น	
-การตัดเย็บกระโปรงเบื้องต้น	
-การเลือกแบบและการออกแบบเสื้อผ้า	
การฝึกประกอบกร	100 ชั่วโมง
รวม	355 ชั่วโมง
7. หลักสูตรนักแสดงนาฏศิลป์ไทย มีเนื้อหาวิชาดังนี้	
การจัดการและการตลาด	15 ชั่วโมง
ทักษะอาชีพ	135 ชั่วโมง
-ความรู้เบื้องต้นของนักแสดงนาฏศิลป์ไทย	
-การรำไทยชุดต่างๆ	
การฝึกประกอบกร	100 ชั่วโมง
รวม	250 ชั่วโมง
8. หลักสูตรคหกรรม มีเนื้อหาวิชาดังนี้	
การจัดการและการตลาด	15 ชั่วโมง
ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอาหารและโภชนาการ	10 ชั่วโมง
อาหารคาว 1	20 ชั่วโมง
อาหารคาว 2	10 ชั่วโมง
อาหารคาว 3	10 ชั่วโมง
อาหารคาว 4	20 ชั่วโมง
อาหารคาว 5	10 ชั่วโมง
อาหารคาว 6	20 ชั่วโมง
อาหารว่าง	25 ชั่วโมง
อาหารหวาน 1	25 ชั่วโมง
อาหารหวาน 2	10 ชั่วโมง
อาหารหวาน 3	10 ชั่วโมง
อาหารหวาน 4	15 ชั่วโมง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

อาหารหวาน 5	10 ชั่วโมง
เครื่องดื่ม	15 ชั่วโมง
การถนอมอาหาร	15 ชั่วโมง
การจัดบริการอาหาร	10 ชั่วโมง
รวม	240 ชั่วโมง

9. หลักสูตรวิชาดนตรีไทย มีเนื้อหาวิชาดังนี้

ความรู้พื้นฐานเพื่อการประกอบ	10 ชั่วโมง
ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับดนตรีไทย	10 ชั่วโมง
เทคนิคการบรรเลงดนตรีไทย	80 ชั่วโมง
ปฏิบัติการดนตรีไทย 1	50 ชั่วโมง
ปฏิบัติการดนตรีไทย 2	60 ชั่วโมง
รวม	210 ชั่วโมง

10. หลักสูตรวิชาพาณิชยกรรม (แผนกพิมพ์ดีด) มีเนื้อหาวิชาดังนี้

วพด.03120 พิมพ์ดีดไทย-อังกฤษ	120 ชั่วโมง
วพด.04045 พิมพ์หนังสือราชการ จดหมายธุรกิจไทย	45 ชั่วโมง
วพด.05045 พิมพ์แบบฟอร์มรายงานและวิทยานิพนธ์	45 ชั่วโมง
วพด.06030 ทักษะการพิมพ์จับเวลาภาษาไทย	43 ชั่วโมง
พิมพ์ดีดไฟฟ้า	30 ชั่วโมง
รวม	283 ชั่วโมง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บทที่ 3

# การศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลทางด้านสถาปัตยกรรม

### 3.1 การศึกษาอาคารตัวอย่าง

#### 3.1.1 ทณฑสถานหญิงกลาง

##### 1. ที่ตั้ง

เลขที่ 33/3 ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร



ภาพที่ 3.1 ด้านซ้ายแสดงที่ทำการทณฑสถานและด้านขวาแสดงโรงเรียนการศึกษาผู้ใหญ่

##### 2. การจัดระบบสัญจร

ระบบการสัญจรภายในโครงการเป็นไปในแนวราบ เพื่ออำนวยความสะดวกระยะการติดต่อระหว่างอาคารค่อนข้างยาว เนื่องจากกลุ่มอาคารห่างกัน การเข้าสู่โครงการเข้าโดยทางรถยนต์

##### 3. องค์ประกอบของโครงการ

- อาคารที่ทำการทณฑสถาน
- ร้านแสดงผลิตภัณฑ์ราชทัณฑ์
- โรงจอดรถ และโรงประกอบอาหาร
- เรือนนอน 2 ชั้น
- โรงฝึกวิชาชีพตัดเย็บเสื้อผ้า
- อาคารเรียนการศึกษาผู้ใหญ่ตั้งแต่ระดับ 1-3 และระดับอุดมศึกษา ( ม.ส.ธ.)
- เรือนพยาบาล
- สถานบริบาลทารกและเด็กติดผู้ต้องขัง
- โรงอาบน้ำและห้องส้วม
- บ้านพักข้าราชการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

#### 4. แนวความคิดในการออกแบบ

โครงสร้างอาคารเป็นคอนกรีตและไม้ในบางส่วนและใช้โครงสร้างอื่นร่วมด้วยเช่น Truss เป็นอาคารสูง 2 ชั้น การใช้สีภายในและภายนอกอาคารใช้สีโทนอ่อนเป็นหลักเช่น สีขาว ฟ้าอ่อน เป็นต้น การออกแบบช่องเปิดพยายามให้แสงธรรมชาติเข้ามาภายในอาคารมากที่สุด ในอาคารเรือนนอนจะใช้พื้นที่ชั้นล่างเป็นที่ออกกำลังกายของผู้ต้องขังส่วนชั้นบนใช้เป็นที่นอน ภายในโครงการเน้นการเปิดพื้นที่โล่งประกอบกับการจัดสวนปลูกต้นไม้ประดับสร้างบรรยากาศที่เป็นธรรมชาติช่วยผ่อนคลายความตึงเครียดให้กับผู้ต้องขัง



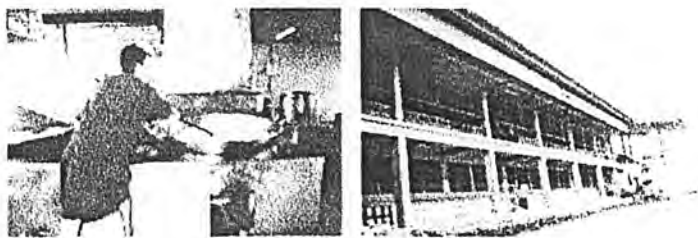
ภาพที่ 3.2 ด้านซ้ายแสดงห้องนอนคอมพิวเตอร์และด้านขวาแสดงโรงฝึกวิชาชีพตัดเย็บเสื้อผ้า

#### 5. จำนวนผู้ใช้โครงการ

ผู้ต้องขัง 5,262 คน เจ้าหน้าที่ 217 คน คิดเป็นอัตราส่วน 1 : 24

#### 6. ข้อดีและข้อเสียของโครงการ

- การออกแบบแยกส่วนชัดเจนระหว่างพื้นที่ควบคุมและพื้นที่ทั่วไป ทำให้ง่ายต่อการป้องกันและควบคุม
- การนำธรรมชาติเข้ามาใช้ประกอบในการจัดสวนตกแต่งอาคาร ช่วยสร้างบรรยากาศที่ดีขึ้นให้แก่ผู้ต้องขังและมีส่วนทำให้การบำบัดได้ผลดีขึ้น
- การจัดวางอาคารที่ห่างกันทำให้ช่วงเวลาในการทำกิจกรรมไม่ต่อเนื่องและยากต่อการควบคุมต้องใช้เจ้าหน้าที่จำนวนมาก
- ยังขาดการใช้เทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพเข้าช่วยในการควบคุม



ภาพที่ 3.3 ด้านซ้ายแสดงโรงทำอาหารและด้านขวาแสดงเรือนนอนแพทย์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.4 ด้านซ้ายแสดงสถานที่บริหารทารกและด้านขวาแสดงภาพของอาคารต่างๆที่แวดล้อมด้วยต้นไม้

### 3.1.2 กองแรกรับบ้านเมตตา

#### 1. ที่ตั้ง

ตั้งอยู่บนถนนแจ้งวัฒนะ บางเขน กรุงเทพมหานคร

#### 2. การจัดระบบสัญญา

การจัดระบบการสัญญาเป็นไปในแนวราบเพื่ออำนวยความสะดวกการหลบหนี และการสัญจรขึ้นกระชั้นเนื่องจากโครงการมีพื้นที่ค่อนข้างจำกัด การเข้าสู่โครงการทำได้โดยทางรถยนต์

#### 3. องค์ประกอบของโครงการ

-ตึกอำนวยการ

-ส่วนฝึกอบรมวิชาชีพ

-อาคารเรียน

-ส่วนบริการ

-โรงยิม

-หอนอน

-ส่วนฝึกวิชาชีพช่างยนต์

-ส่วนพื้นที่วิชาชีพเกษตร

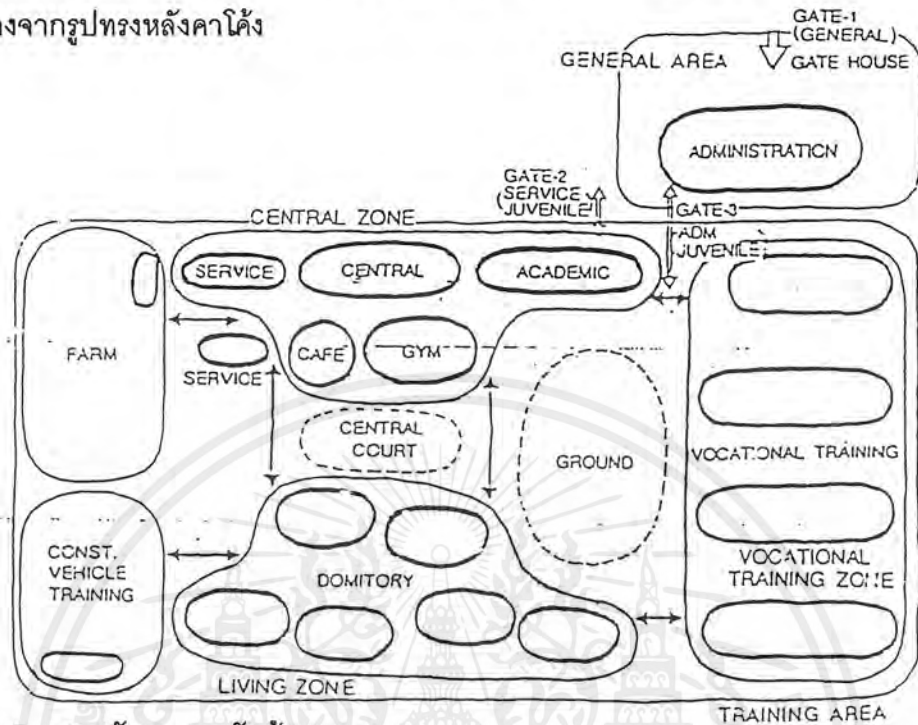
-สนามกีฬา

#### 4. แนวความคิดในการออกแบบ

อาคารในโครงการส่วนใหญ่โครงสร้างหลักใช้คอนกรีตและไม้ในบางส่วน และมีโครงสร้าง Truss ในบางส่วน การใช้สปีภายในและภายนอกอาคารใช้สีโทนอ่อน เช่น สีขาว เทา เป็นต้น การจัดผังโครงการมีการแยกส่วนพักเจ้าหน้าที่อย่างชัดเจน ซึ่งวางไว้ล้อมรอบกองแรกรับเพื่อป้องกันหลบหนีแต่ไม่ค่อยได้ผล จึงออกแบบให้มีกำแพงสูงที่ล้อมรั้วด้วยลวดหนามอีกทีหนึ่ง บริเวณรอบโครงการ เนื่องจากพื้นที่โครงการมีจำกัดการใช้พื้นที่ส่วนล่างอาคารนอนจึงใช้ประโยชน์เพื่อการประชุม อบรมทางอาหาร ส่วนชั้นบนจัดเป็นส่วนนอนซึ่งจัดให้นอนกับไม้กระดานกันชอก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

มุมมองนี้จะกลับสายตาจากเจ้าหน้าที่ ทางเข้าออกหลักจัดให้มีทางเข้าออกเพียงทางเดียว รูปแบบของตัวอาคารมีความหลากหลายเนื่องจากการสร้างไม่พร้อมกัน อาคารโรงยิมจะมีความโดดเด่นที่สุดเนื่องจากรูปทรงหลังคาโค้ง



ภาพที่ 3.5 แสดงผังกรงแรกรับบ้านเมตตา

### 5. ข้อดีและข้อเสียของโครงการ

-การมีประตูทางเข้าออกเพียงทางเดียวทำให้ง่ายต่อการควบคุมแต่ในกรณีที่เกิดเพลิงไหม้ภายในโครงการจะทำให้เกิดความลำบากในการป้องกันและการหลบหนีเพลิง

-การทำกำแพงสูงที่บั่นไว้อีกชั้นหนึ่งเป็นส่วนดีของแผนการป้องกันการหลบหนี แต่ก็มีผลต่อมุมมองของอาคารทำให้ทัศนียภาพไม่ค่อยดี

-สภาพแวดล้อมในปัจจุบันเปลี่ยนแปลงไปมาก มีอาคารสูงเกิดขึ้นมากเนื่องจากอยู่บนถนนสายสำคัญ มีเสียงรบกวนจากถนนและมลภาวะส่งผลให้การฝึกและอบรมไม่ค่อยได้ผลเท่าที่ควร

-พื้นที่โครงการมีจำกัดทำให้ขาดพื้นที่สำหรับการพักผ่อนสำหรับเด็กและเยาวชน

#### 3.1.3 สถานฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนหญิง (บ้านปราณี)

##### 1. ที่ตั้ง

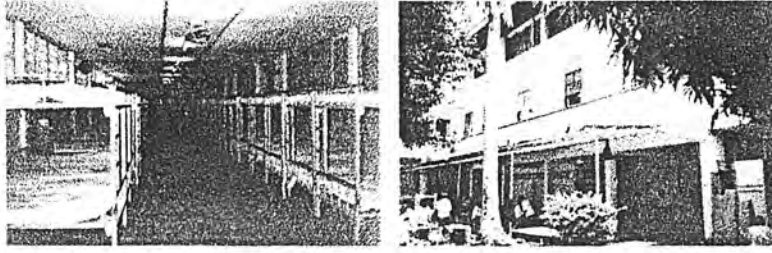
บ้านปราณี 400 ถนนมหาธาตุ แขวงพระบรมมหาราชวัง เขตพระนคร กรุงเทพฯ

##### 2. การจัดระบบสัญญาณ

การจัดระบบสัญญาณเป็นไปในแนวราบเพื่ออำนวยความสะดวก การสัญจรมีระยะสั้นและ

ชัดเจน การเข้าสู่โครงการสามารถเข้าได้ 2 ทาง คือ ทางน้ำโดยเรือและทางบกโดยรถยนต์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



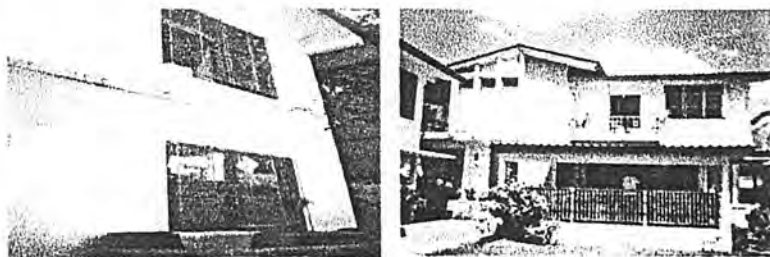
ภาพที่ 3.6 ด้านซ้ายแสดงบรรยากาศภายในหอนอนและด้านขวาแสดงภายนอกอาคารหอนอน

### 3. องค์ประกอบของโครงการ

- สนามหญ้า
- ห้องสมุด, ห้องเสริมสวย, ห้องดนตรี
- เรือนแม่ลูกอ่อน
- ห้องพยาบาล, ห้องธุรการและห้องประชุม
- ห้องหัวหน้าสถานฝึกและอบรม
- บ้านพักเจ้าหน้าที่
- โรงครัวและห้องอาบน้ำ ห้องส้วม
- หอนอนแรกรับ
- หอนอนฝึก

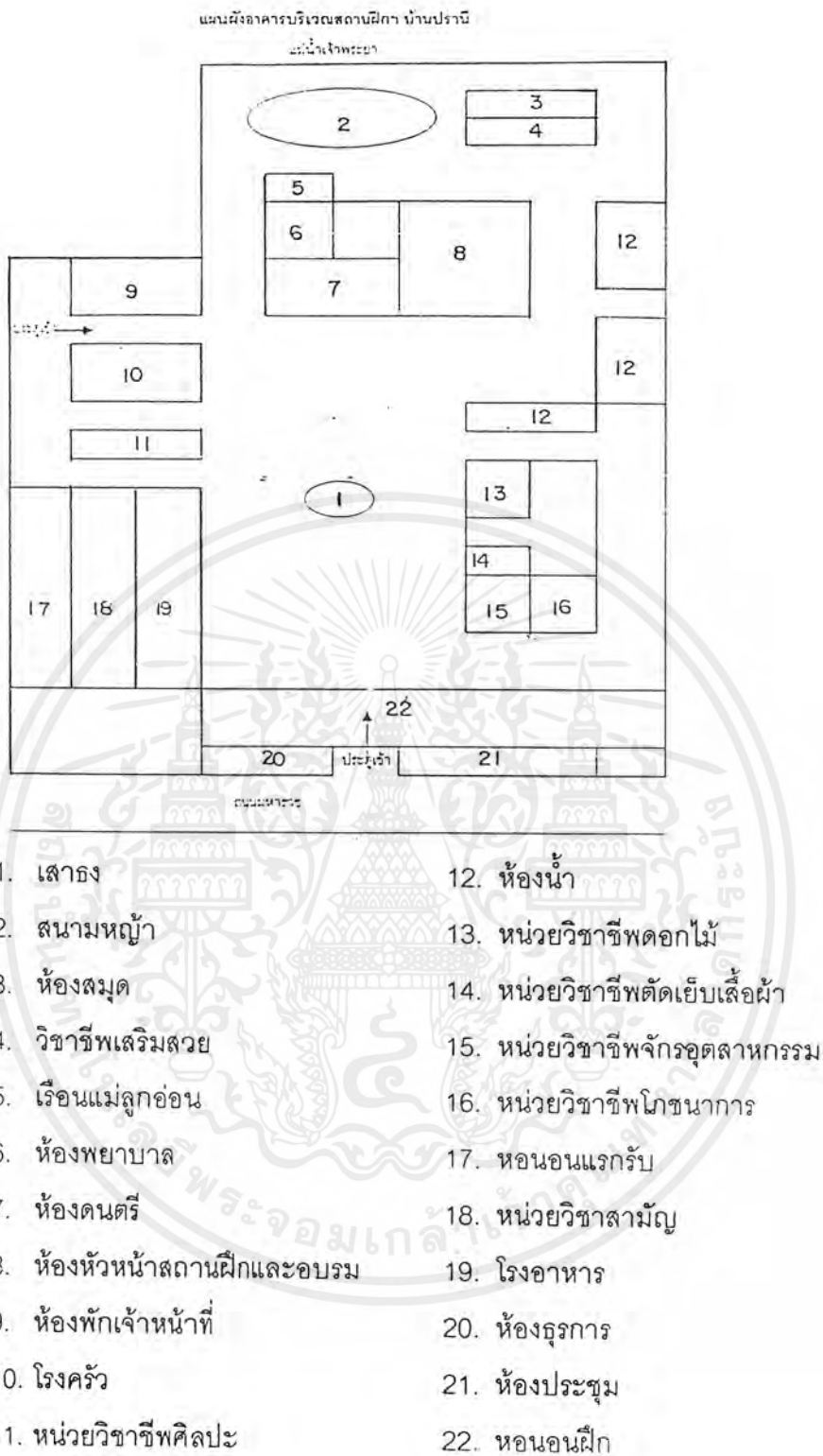


ภาพที่ 3.7 ด้านซ้ายแสดงสนามกีฬาของบ้านปราณีและด้านขวาแสดงอาคารเรียนวิชาชีพ



ภาพที่ 3.8 ด้านซ้ายแสดงช่องหน้าต่างที่มีการติดลูกกรงเหล็กตัดเพื่อป้องกันการหลบหนีและด้านขวาแสดงภายนอกอาคารเรียนซึ่งบริเวณชั้นล่างใช้เป็นทีเลียงเด็กทารก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.9 แสดงผังบริเวณสถานฝึกและอบรมบ้านปราณี

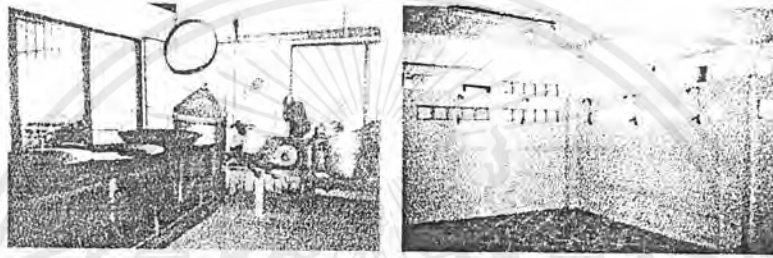
#### 4. จำนวนผู้ใช้โครงการ

จำนวนเด็กและเยาวชน 210 คน เจ้าหน้าที่ภายในโครงการ 48 คน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 5. แนวความคิดในการออกแบบ

อาคารส่วนใหญ่ใช้โครงสร้างคอนกรีตเป็นหลักและใช้ไม้ในบางส่วน รูปแบบของอาคารเรียบง่ายเนื่องจากงบประมาณมีจำกัด การใช้สีภายในและภายนอกอาคารใช้โทนสีนุ่มนวล เช่น สีชมพูอ่อน สีขาว เป็นต้น มีการเปิดโล่งบริเวณด้านหน้ากลุ่มอาคารเป็นคอร์ทกลางเพื่อใช้ทำกิจกรรมร่วมกันทั้งเป็นสนามกีฬาและกิจกรรมอื่นๆ ลักษณะอาคารยกสูงได้ดูแลโล่งเพื่อใช้พื้นที่ประกอบกิจกรรมที่หลากหลาย เนื่องจากพื้นที่โครงการมีน้อยมีพื้นที่เพียง 2 ไร่ 4 ตารางวา และมีการจัดสวนบริเวณด้านที่ติดกับแม่น้ำเจ้าพระยาเพื่อสร้างบรรยากาศให้เป็นธรรมชาติดูกลมกลืนต่อเนื่องใช้เป็นพื้นที่สวนพักผ่อน



ภาพที่ 3.10 ด้านซ้ายแสดงภายในโรงครัวและด้านขวาแสดงภายในห้องอาบน้ำ

## 6. ข้อดีและข้อเสียของโครงการ

- การเปิดคอร์ทกลางกลุ่มอาคารทำให้พื้นที่ทำกิจกรรมเกิดความต่อเนื่อง
- การเว้นที่ไว้จัดสวนช่วยสร้างบรรยากาศที่ผ่อนคลายให้กับเด็กและเยาวชน
- สถานที่ตั้งโครงการมีความคับแคบไม่เพียงพอต่อจำนวนเด็กและเยาวชน อีกทั้งพื้นที่โครงการมีระดับต่ำการติดกับแม่น้ำเจ้าพระยาทำให้น้ำเอ่อล้นเข้ามาบ่อยครั้งในช่วงน้ำขึ้น ทำให้สัตว์ที่เป็นอันตรายหนีน้ำขึ้นมาอาศัยบนอาคารสร้างความเสียหายและเกิดอันตรายต่อเด็กและเยาวชน
- จำนวนเจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอและยังขาดพาหนะรับส่งเวลาเกิดเหตุฉุกเฉินเช่นเด็กเจ็บป่วยหรือเด็กที่ตั้งครรภ์กำลังจะคลอดลูก
- จำนวนห้องน้ำและห้องส้วมมีไม่เพียงพอและเกิดปัญหาอยู่บ่อยครั้ง
- สถานที่ตั้งโครงการอยู่ในที่ชุมชนและติดกับถนนและโรงเรียนซึ่งเป็นอาคารสูง 4 ชั้น ทำให้เกิดความไม่เป็นส่วนตัวและขาดสมาธิในการฝึกและอบรม

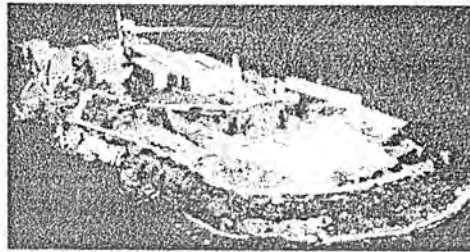
### 3.1.4 เรือนจำ ALCATRAZ

#### 1. ที่ตั้ง

เป็นที่รู้จักกันในนาม THE ROCK ตั้งอยู่ที่อ่าวซานฟรานซิสโก

## 2. การจัดระบบสัญจร

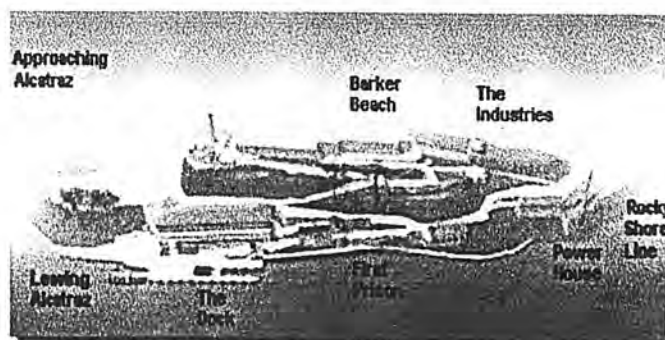
ระบบการสัญจรเป็นไปในแนวราบเป็นหลัก มีระยะทางยาวพอสมควรเนื่องจากอาคารมีความสูงไม่มากนัก กลุ่มอาคารมีระยะห่างกันพอสมควร การเข้าสู่โครงการสามารถเข้าได้เพียง 2 ทาง คือทางน้ำและทางอากาศ



ภาพที่ 3.11 แสดงเรือนจำอัลคาทราซ

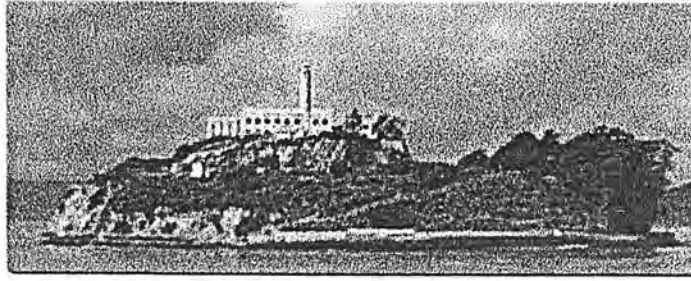
## 3. องค์ประกอบของโครงการ

- Barker บริเวณชายหาดเป็นหน้าผาที่สูงชันใช้เป็นกำแพง
- The Industries เป็นโรงงานตั้งบริเวณหน้าผาชายฝั่งและมีหอคอยสังเกตการณ์บริเวณรอบๆโรงงานเพื่อป้องกันการหลบหนี และมีการตรวจอาวุธทั้งก่อนและหลังเข้าโรงงาน ด้านหลังโรงงานติดกับหน้าผา The Rock
- Rocky Shore Line เป็นแนวหน้าผาที่เชื่อว่ามีฉลามซุกซุ่ม เป็นฐานกำแพงเรือนจำถูกฝังลึกใต้ออกสู่ทะเล
- Power House บ้านพักกำลังเจ้าหน้าที่
- First Prison ที่ซึ่งนักโทษแรกรับ
- The Dock อาคารซึ่งเป็นห้องขังนักโทษ
- Leaving Alcatraz บริเวณท่าเทียบเรือที่สามารถเข้าสู่เกาะอัลคาทราซ และผ่านอาคารอำนาจการ ปัจจุบันเป็นจุดพักเยี่ยมชม



ภาพที่ 3.12 แสดงผังบริเวณของเกาะอัลคาทราซ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



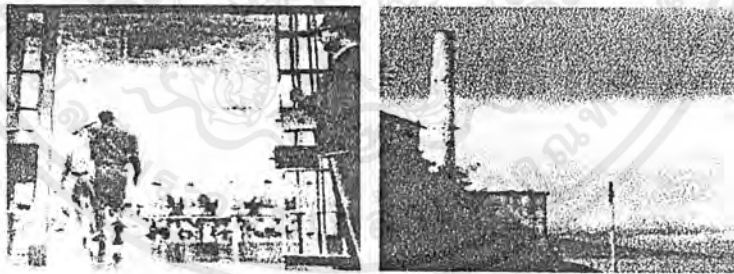
ภาพที่ 3.13 แสดงบรรยากาศภายนอกบริเวณรอบๆเกาะอัลคาทราช

#### 4. แนวความคิดในการออกแบบ

-แนวความคิดในการออกแบบอาคารเป็นไปตามภูมิประเทศ ดึงลักษณะทางธรรมชาติ เข้ามาช่วย มีหลังเหตุการณ์เพื่อตรวจตราอย่างทั่วถึงและมีการป้องกันการบุกรุกของเรือที่เข้ามา โดยไม่ได้รับอนุญาต โดยมีป้อมปราการมีช่องสำหรับยิงปืนเพื่อป้องกันศัตรู ซึ่งสภาพของเกาะเองจะเป็นตัวป้องกันการหลบหนี

-ตัวเรือนจำจะตั้งให้ด้านหลังชิดชายฝั่งด้านหน้าผา เพื่อให้การหลบหนีเป็นไปได้ยาก โดยฐานกำแพงเรือนจำจะถูกฝังลึกโรยลูกรังและจงใจสร้างหน้าผาให้สูงขึ้น ทำให้การกระแทกของน้ำมีความรุนแรงกว่าเดิม อีกทั้งน้ำทะเลมีความเย็นมากจึงไม่มีผู้ใดหนีได้ เนื่องจากร่างกายไม่สามารถทนได้

-ในส่วนของห้องขังจะมีการใช้กรงเหล็กซึ่งมีเส้นผ่าศูนย์กลาง 2 นิ้ว เป็นส่วนช่วยในการป้องกันการหลบหนี นอกเหนือจากการพึ่งลักษณะทางธรรมชาติ

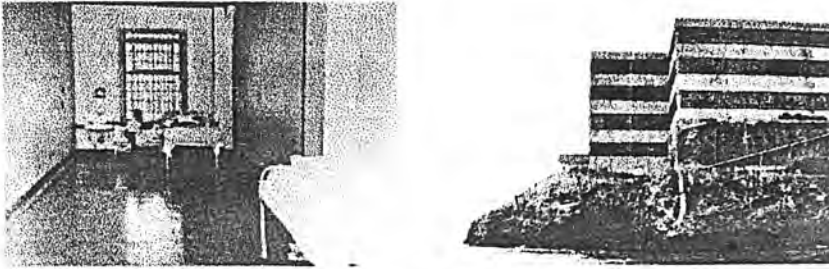


ภาพที่ 3.14 ด้านซ้ายแสดงภายในห้องรับประทานอาหารและด้านขวาแสดงภายนอกของบริเวณ power house



ภาพที่ 3.15 แสดงบรรยากาศภายในอาคารโรงงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.16 ด้านซ้ายแสดงภายในห้องรักษาพยาบาลและด้านขวาแสดงบริเวณ r-shore

#### 5. ข้อดีและข้อเสียของโครงการ

-มีระบบป้องกันการหลบหนีได้ดีโดยไม่ต้องพึ่งเทคโนโลยี โดยใช้สภาพแวดล้อมเป็นตัวป้องกันการหลบหนีเป็นหลัก

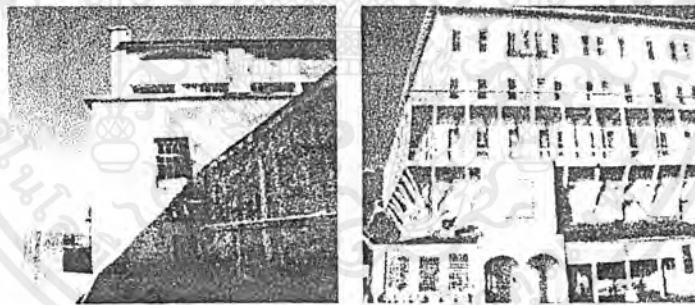
-มีการควบคุมตรวจตราหนักโทษได้ดีในการปฏิบัติงานต่างๆ ในเรือนจำ ตรวจค้นทั้งเข้าและออกจากโรงงานตลอดเวลา

-มีการวางผังอาคารได้ดีใช้ลักษณะทางธรรมชาติเป็นส่วนช่วยในการป้องกันการหลบหนี

-ขาดการป้องกันด้านสุขอนามัยทำให้เกิดโรคร้ายในเรือนจำ

-การปฏิบัติต่อนักโทษขาดการบำบัดที่ดี เป็นการปฏิบัติในลักษณะการลงโทษมากกว่า

-การขนส่งอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกทำได้ลำบาก



ภาพที่ 3.17 ด้านซ้ายแสดงป้อมสังเกตการณ์และด้านขวาแสดงภายนอกอาคารห้องขังนักโทษ

## 3.2 การวิเคราะห์รายละเอียดโครงการ

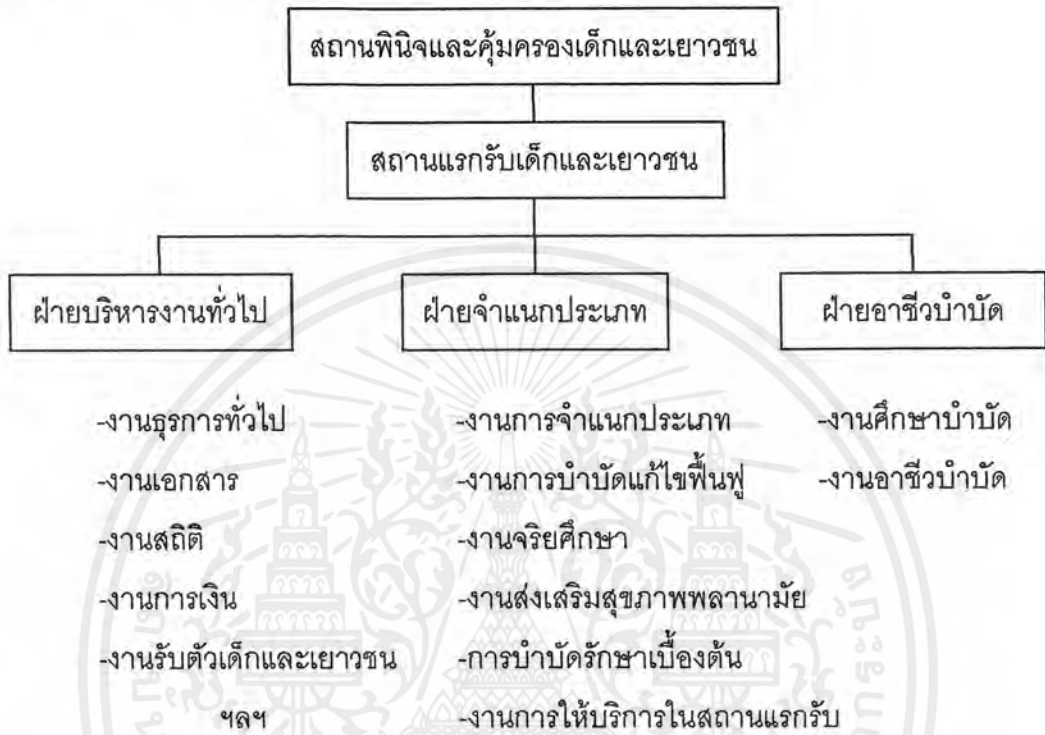
### 3.2.1 การดำเนินงานโครงการ

การจัดตั้งกองแรกหรือสถานแรก มีวัตถุประสงค์เพื่อให้เป็นสถานที่ควบคุมเด็กและเยาวชนที่ต้องหาคดีอาญาและศาลยังไม่ได้มีคำพิพากษา โดยมีหน้าที่ในการควบคุมดูแลเด็กและเยาวชนที่ต้องหาคดีอาญาระหว่างการสอบสวนและพิจารณาในศาลเยาวชนและครอบครัว ศึกษาวิเคราะห์สาเหตุที่เป็นปัจจัยส่งเสริมและกระตุ้นให้เด็กและเยาวชนกระทำความผิด นอกจากนี้ยังมีหน้าที่ในการดำเนินการจัดการเกี่ยวกับการบำบัดแก้ไขฟื้นฟูเบื้องต้นแก่เด็กและเยาวชนทั้ง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม ในระหว่างการรอปะกันหรือระหว่างสอบสวนและพิจารณา คดี (ระบบการดำเนินงานสถานแรกรับเด็กและเยาวชน : 2-3)

แผนภูมิที่ 3.1 โครงสร้างสถานแรกรับเด็กและเยาวชน



หมายเหตุ ในกรณีที่สถานแรกรับไม่มีเจ้าหน้าที่ตำแหน่ง นักสังคมสงเคราะห์หรือนักจิตวิทยาให้พนักงานคุมประพฤติหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติหน้าที่แทนนักสังคมสงเคราะห์ และให้เจ้าหน้าที่บริหารงานอบรมและฝึกวิชาชีพ (วุฒิการศึกษา) หรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติงานแทน

ระบบการดำเนินงานของสถานแรกรับเด็กและเยาวชนมีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้ (ระบบการดำเนินงานของสถานแรกรับ : 4-27)

1. การรับตัว จะเริ่มต้นเมื่อพนักงานสอบสวนนำส่งตัวเด็กและเยาวชนมาควบคุมตัวไว้ในสถานแรกรับ หรือเด็กและเยาวชนที่ถูกส่งตัวมาจากสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน ในระยะแรกจะจัดให้เด็กและเยาวชนอยู่แยกต่างหากออกไปจากเด็กและเยาวชนที่ผ่านพ้นขั้นตอนการรับตัวไปแล้ว โดยจะจัดพื้นที่ส่วนหนึ่งไว้สำหรับเด็กและเยาวชนกลุ่มนี้ เป็นระยะเวลา 2 สัปดาห์ ซึ่งจะมีเจ้าหน้าที่หน่วยรับผิดชอบในการรับตัวและในระยะเวลา 2 สัปดาห์หากไม่ได้รับการปล่อยตัวชั่วคราว เด็กและเยาวชนจะได้รับการเบิกตัวเพื่อไปสอบปากคำโดยพนักงานคุมประพฤติ ตรวจร่างกายโดยแพทย์ เข้ารับการปฐมพยาบาลกับนักสังคมสงเคราะห์เพื่อทำการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สัมภาษณ์ พบนักจิตวิทยาและจะได้รับการเตรียมตัวในการปรับสภาพให้เข้ากับสภาพแวดล้อมของสถานแรกรับ

วิธีการรับตัวเด็กและเยาวชน การลงทะเบียนรับตัวดำเนินการดังนี้

1. การตรวจสอบเอกสารของเด็กและเยาวชน
2. การตรวจค้นตัวเด็กและเยาวชน
3. จัดทำทะเบียนรายชื่อเด็กและเยาวชนที่รับตัวไว้ในควบคุม
4. อาบน้ำ ชักเสื้อผ้าชุดที่ใส่มา และจ่ายเครื่องแต่งตัว
5. การให้คำแนะนำชี้แจงระเบียบวินัย
6. การตรวจสุขภาพร่างกายเบื้องต้นโดยแพทย์หรือพยาบาลประจำสถานแรกรับ
7. การนำตัวเด็กและเยาวชนไปยังส่วนที่จัดไว้

2. การปฐมนิเทศ แบ่งออกเป็น 2 ประเภทคือ การปฐมนิเทศเด็กและเยาวชนที่ถูกควบคุมตัวตลอดจนบิดามารดาและผู้ปกครอง การปฐมนิเทศเด็กและเยาวชนที่ได้รับการปล่อยตัวชั่วคราวตลอดจนบิดามารดาและผู้ปกครอง

1. การปฐมนิเทศเด็กและเยาวชนที่ถูกควบคุมตัวตลอดจนบิดามารดาและผู้ปกครอง การปฐมนิเทศเด็กและเยาวชน การปฐมนิเทศมีวัตถุประสงค์คือ เพื่อสร้างสัมพันธที่ดีระหว่างเจ้าหน้าที่กับเด็กและเยาวชนและเป็นการต้อนรับในการเข้ามาอยู่ในความควบคุมดูแลของสถานแรกรับ เพื่อชี้แจงให้ทราบถึงกฎระเบียบข้อควรปฏิบัติตน โดยใช้เวลาในการปฐมนิเทศ 2-3 ชั่วโมง

การปฐมนิเทศบิดามารดา เป็นการจัดกิจกรรมเพื่อให้มีส่วนร่วมรับทราบถึงการดำเนินชีวิตภายในสถานแรกรับ การปฏิบัติเมื่อมาเยี่ยมเด็กและเยาวชน การเสนอแนะวิธีที่ถูกต้องและเหมาะสมในระหว่างการดำเนินการพิจารณาคดี วัตถุประสงค์เพื่อชี้แจงให้ทราบถึงการดำเนินคดี การประกันตัว วิธีการพิจารณาคดี รวมทั้งขั้นตอนทั้งก่อนและหลังการตัดสิน

2. การปฐมนิเทศเด็กและเยาวชนที่ได้รับการปล่อยตัวชั่วคราวตลอดจนบิดามารดาและผู้ปกครอง พนักงานคุมประพฤติเจ้าของคดีจะเป็นผู้แจ้งให้บิดามารดาและผู้ปกครอง ตลอดจนเด็กและเยาวชนไปรับการปฐมนิเทศตามใบนัด ณ กองแรกรับหรือสถานแรกรับ ตามวันเวลาที่ระบุไว้ เพื่อให้ทราบถึงแนวทางในการปฏิบัติกับเด็กและเยาวชน การให้การอบรมเลี้ยงดูในระหว่างการได้รับการปล่อยตัวชั่วคราว การดำเนินคดี วิธีการพิจารณาคดี ขั้นตอนต่างๆทั้งก่อนและหลังตัดสิน การขอรับความช่วยเหลือต่างๆเมื่อมีปัญหาและบริการสังคมที่ได้จัดให้เด็กและเยาวชนตลอดจนครอบครัว

3. การจำแนกประเภท เป็นขบวนการที่ใช้เทคนิคหรือวิธีการทางวิทยาศาสตร์ตลอดจนความชำนาญ ในการศึกษาจากบุคคลสาขาต่างๆ เช่น จิตแพทย์ นักสังคมสงเคราะห์ นักจิต

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

วิทยา และบุคลากรอื่นๆที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดประเภทของเด็กและเยาวชนออกเป็นกลุ่มๆ ซึ่งจะ  
ทำให้เกิดความเข้าใจในตัวของเด็กและเยาวชนในแต่ละคน พร้อมเสนอแนวทางในการดำเนินการ  
แก้ไขบำบัดฟื้นฟูสมรรถภาพอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงสภาพทางด้านร่างกายและจิตใจ  
อารมณ์ สติปัญญา สังคม

กิจกรรมในระหว่างการรักษาและจำแนกประเภทจะเน้นเรื่องการปรับตัวและการสร้าง  
ความตระหนักในตนเอง ได้แก่ กลุ่มสัมพันธ์ การนั่งสมาธิ กลุ่มกิจกรรมการส่งเสริมความภาคภูมิใจ  
ใจในตนเอง การแนะนำในด้านศาสนา ศิลปะบำบัด ดนตรีบำบัด การเขียนเรียงความ การให้  
ความรู้ด้านกฎหมายและการดำเนินคดี การเล่นเกมกีฬา ห้องสมุด การให้ความรู้ด้านสุขศึกษา การ  
รักษาสุขภาพอนามัยและอื่นๆ

4. การบำบัดแก้ไขฟื้นฟู สถานแรกรับมีภารกิจในการจัดการบำบัดแก้ไขฟื้นฟูให้แก่  
เด็กและเยาวชนซึ่งไม่ได้ประกันตัวออกไปชั่วคราวหรือไม่ได้รับอนุญาตให้ประกันตัว โดยเด็กและ  
เยาวชนจะต้องถูกควบคุมตัวอยู่ในสถานแรกรับ โดยเฉลี่ยแล้วประมาณ 2 เดือนจึงมีความจำ  
เป็นในการจัดการบำบัดแก้ไขฟื้นฟูในระยะเวลานั้นและจำกัด รวมทั้งเด็กและเยาวชนที่ได้รับการ  
ปล่อยตัวชั่วคราว ซึ่งอาจจะเข้ามารับการบำบัดฟื้นฟูเป็นครั้งคราว โดยมีการนัดหมายให้เข้า  
ร่วมทำกิจกรรมในสถานแรกรับ การดำเนินการบำบัดแก้ไขฟื้นฟูจะประกอบด้วย

1. กิจกรรมบำบัด ลักษณะการดำเนินงานจะเป็นรายบุคคลและเป็นกลุ่ม ดังนี้

กิจกรรมที่ดำเนินงานโดยนักสังคมสงเคราะห์ ได้แก่ กลุ่มพัฒนาบุคลิกภาพและพฤติกรรม  
กรรม การฝึกฝนด้านความคิดสร้างสรรค์ การให้คำแนะนำปรึกษาแก่เด็กและเยาวชน การให้คำ  
แนะนำปรึกษาแก่ครอบครัว กลุ่มสนทนา ศิลปะบำบัด กลุ่มฝึกฝนเพื่อการปรับตัว กลุ่มตามความ  
สนใจของเด็กและเยาวชน

กิจกรรมที่ดำเนินการโดยนักจิตวิทยา ได้แก่ จิตบำบัดเป็นรายบุคคลและเป็นกลุ่ม การ  
ให้การปรึกษา การให้คำแนะนำ แนะนำ กลุ่มสัมพันธ์ ดนตรีบำบัด กลุ่มภาพสะท้อน กลุ่ม  
สัมพันธ์ กลุ่มละครจิตบำบัด กลุ่มบำบัดด้วยหนังสือ กลุ่มกิจกรรมการพัฒนาบุคลิกภาพตามแนว  
ที่.เอ. กลุ่มกิจกรรมการส่งเสริมความภาคภูมิใจในตนเอง เป็นต้น

2. จริยศึกษา เพื่อดำเนินการอบรมขัดเกลาทางด้านจิตใจ ในด้านศีลธรรม จริยธรรม  
มุ่งให้เด็กและเยาวชนตระหนักถึงความดี-ความชั่ว ความถูกต้องดีงาม วิธีการดำเนินชีวิตที่เหมาะสม  
โดยมีอนุศาสนาจารย์เป็นผู้รับผิดชอบและขอความร่วมมือจากองค์กรที่เกี่ยวข้องอื่นๆ

3. การส่งเสริมสุขภาพพลานามัยและการบำบัดรักษาเบื้องต้น เพื่อให้เด็กและเยาวชน  
ได้รับรู้ในเรื่องการรักษาสุขภาพอนามัย และการเข้ารับการรักษาพยาบาลเบื้องต้น เพื่อให้เด็กและ  
เยาวชนอยู่ร่วมกันเป็นหมู่คณะ รวมทั้งส่งเสริมให้มีสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์แข็งแรง โดยจัดให้  
เด็กและเยาวชนได้ออกกำลังกาย เล่นกีฬากลางแจ้ง เล่นกีฬาในร่ม เป็นต้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. การศึกษาบำบัดมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดการศึกษาให้แก่เด็กและเยาวชนที่ไม่เคยศึกษาเล่าเรียนมาก่อน หรือเข้ารับการศึกษามาแล้ว แต่ยังไม่จบหลักสูตรยังอ่าน-เขียนหนังสือไม่ได้หรือยังไม่คล่อง รวมทั้งเด็กและเยาวชนที่กำลังอยู่ในระหว่างการศึกษาเล่าเรียน ซึ่งยังไม่ได้รับการประกันตัวหรืออยู่ในระหว่างดำเนินการประกันตัว จะได้รับการจัดให้มีเวลาในการทบทวนบทเรียนสำหรับส่วนที่ยังอ่าน-เขียนไม่ออกจะได้รับการจัดให้เข้ารับการศึกษาวិชาสามัญเบื้องต้นเพื่อให้สามารถอ่านเขียนหนังสือได้บ้าง

5. อาชีวบำบัดจะได้รับการแก้ไขโดยใช้วิชาชีพต่างๆหรือการเรียนรู้ในการประกอบอาชีพที่ใช้ระยะเวลาสั้น เป็นหลักสูตรที่เรียนง่ายหรือมีการลงทุนที่ไม่สูงมากนัก ได้แก่ เกษตรกรรม ศิลปหัตถกรรม เช่น วาดภาพ ทอเสื้อผ้า ถักสาน เย็บหนัง ตัดเย็บเสื้อผ้า ซ่อมรองเท้า-กระเป๋า โภชนาการ เป็นต้น เพื่อให้สามารถนำเอาความรู้ดังกล่าวไปประกอบอาชีพให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองและครอบครัวได้ในอนาคต

6. การทำงานให้บริการในสถานแรกรับ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้เด็กและเยาวชน ได้รู้จักเสียสละในการทำงานเพื่อส่วนรวมเรียนรู้ที่จะรับผิดชอบในงานหน้าที่เบื้องต้น ตลอดจนการทำงานร่วมกัน การทำงานให้บริการได้แก่ งานครัว งานทำความสะอาดบริเวณโดยรอบสถานแรกรับ เป็นต้น

7. การให้การสงเคราะห์แก่เด็กและเยาวชน ในกรณีที่ไม่มีญาติมาเยี่ยมหรือมานานๆ ครั้ง และประสบปัญหาการขาดแคลนสิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็นในการดำเนินชีวิตภายในสถานแรกรับ นักสังคมสงเคราะห์จะเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดหาสิ่งของที่จำเป็นให้แก่เด็กและเยาวชน รวมทั้งการจัดสวัสดิการต่างๆ เพื่อให้เกิดความทัดเทียมกับเด็กและเยาวชนอื่น ๆ ที่มีผู้ปกครองมาเยี่ยมอย่างสม่ำเสมอ

5. การประเมินผลในระหว่างอยู่ในสถานแรกรับ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบถึงผลการปรับตัวของเด็กและเยาวชนในการดำเนินชีวิตในสถานแรกรับ การเปลี่ยนแปลงในด้านนิสัยและความประพฤติ ทักษะคติ แนวความคิด ฯลฯ ตลอดจนผลการจัดกิจกรรมต่างๆ ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไข เพื่อนำมาใช้ในการปรับเปลี่ยนกิจกรรมให้มีความเหมาะสมมากขึ้นโดยจะทำการประเมินผลเป็นรายเดือน

6. การปล่อยตัว การปล่อยตัวหรือการดำเนินการตามคำสั่ง ของผู้อำนวยการสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนหรือของศาลเยาวชนและครอบครัวมีดังนี้คือ

#### 1. การปล่อยตัวชั่วคราว

การปล่อยตัวชั่วคราวแบบไปเช้า-เย็นกลับสถานแรกรับ ในกรณีที่เด็กและเยาวชนกำลังเรียนอยู่และทางโรงเรียนรับรองที่จะให้เรียนต่อ หรือกำลังประกอบอาชีพและนายจ้างรับรองที่จะให้เด็กและเยาวชนทำงานต่อไป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การปล่อยตัวชั่วคราวแบบกลับไปอยู่ร่วมกับผู้ปกครอง โดยเด็กและเยาวชนบางรายจะต้องกลับมาเข้าร่วมกิจกรรมในสถานแรกรับเป็นครั้งคราว ตามผลการพิจารณาของคณะกรรมการจำแนกประเภท

## 2. การปล่อยตัวโดยการคุมประพฤติ

เด็กและเยาวชนและผู้ปกครองจะถูกส่งตัวมายังฝ่ายสอดส่อง เพื่อรับทราบรายละเอียดเกี่ยวกับข้อกำหนดต่างๆที่จะต้องปฏิบัติตามคำสั่งของศาล เช่น กำหนดวันรายงานตัว ข้อกำหนดในการประพฤติปฏิบัติตัว เป็นต้น ซึ่งจะได้รับบันทึกการสอดส่องเป็นคู่มือเตือนให้มารายงานตัวตามที่กำหนด ซึ่งเด็กและเยาวชนจะได้รับการปล่อยตัวภายในวันนั้น

## 3. การปล่อยตัวแบบไม่มีเงื่อนไข

จะมีการปัจฉิมนิเทศให้แก่เด็กและเยาวชนก่อนได้รับการปล่อยตัว โดยนักสังคมสงเคราะห์ นักจิตวิทยา เพื่อเป็นการเตรียมตัวให้เด็กและเยาวชนพร้อมที่จะเผชิญสภาวะต่างๆที่จะเกิดขึ้น เมื่อออกไปสู่ภายนอกสามารถปรับตัวอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม

## 4. การส่งเข้ารับการฝึกอบรม

จะมีการปัจฉิมนิเทศให้แก่เด็กและเยาวชน โดยนักสังคมสงเคราะห์ นักจิตวิทยา เพื่อเตรียมความพร้อมที่จะเข้ารับการฝึกอบรม มีการสัมภาษณ์และให้คำแนะนำ ตรวจสอบสภาพร่างกาย จัดเตรียมสิ่งของส่วนตัวและเสื้อผ้าสำหรับเด็กและเยาวชน เมื่อสถานแรกรับพร้อมที่จะส่งตัว จะมีบันทึกแจ้งชื่อและหลักฐานที่เกี่ยวข้องคดี ประวัติ รายงานความประพฤติ เป็นต้น ส่งไปยังหน่วยงานที่จะฝึกอบรมและดำเนินการบำบัดแก้ไขฟื้นฟูต่อไป

## 5. การส่งเข้าไปอยู่ในความควบคุมดูแลและการบำบัดแก้ไขของบุคคลหรือองค์กรอื่นๆ

จะมีการปัจฉิมนิเทศให้แก่เด็กและเยาวชน ก่อนย้ายไปอยู่ในความควบคุมดูแลและการบำบัดแก้ไขของบุคคลหรือองค์กรอื่น โดยนักสังคมสงเคราะห์ นักจิตวิทยา มีการสัมภาษณ์และให้คำแนะนำ ตรวจสอบสภาพร่างกาย จัดเตรียมสิ่งของส่วนตัวและเสื้อผ้าสำหรับเด็กและเยาวชน เมื่อสถานแรกรับพร้อมที่จะส่งตัว จะมีบันทึกแจ้งชื่อและหลักฐานที่เกี่ยวข้องคดี ประวัติ รายงานความประพฤติ เป็นต้น ส่งไปยังหน่วยงานที่จะฝึกอบรมและดำเนินการบำบัดแก้ไขฟื้นฟูต่อไป

7. การให้การสงเคราะห์เด็กและเยาวชนภายหลังปล่อย ในกรณีที่เด็กและเยาวชนไม่มีผู้ปกครองมารับหรือประสบปัญหาความเดือดร้อนในด้านต่างๆ ทั้งในด้านการปล่อยตัวและหลังจากที่ได้รับการปล่อยตัวไปแล้ว สามารถกลับมาขอรับความช่วยเหลือจากสถานแรกรับได้ ซึ่งมีเจ้าหน้าที่หรือนักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติหน้าที่แทนเป็นผู้รับผิดชอบในการให้ความช่วยเหลือตามสภาพปัญหา เช่น การสงเคราะห์ค่าพาหนะเดินทางกลับภูมิลำเนา การสงเคราะห์จัดหาสิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็น เสื้อผ้า รองเท้า การจัดหาทุนการศึกษา การจัดหาที่พักอาศัย เป็นต้น

### 3.2.2 ผู้ใช้โครงการพฤติกรรมผู้ใช้และอัตรากำลัง

ผู้ใช้โครงการแบ่งออกเป็น 2 ประเภทคือ ผู้ใช้ประจำและผู้ใช้ชั่วคราว

1. ผู้ใช้ประจำ ได้แก่ เจ้าหน้าที่บุคลากร พนักงานควบคุม เด็กและเยาวชนที่ต้องหาว่ากระทำความผิด
2. ผู้ใช้ชั่วคราว ได้แก่ ผู้ปกครองที่เข้ามาเยี่ยมและผู้มาติดต่อราชการ

#### 3.2.2.1 พฤติกรรมผู้ใช้ประจำ

กิจวัตรประจำวันของเด็กและเยาวชนมีรายละเอียดดังตารางข้างล่างนี้

ตารางที่ 3.1 ตารางประจำวันสำหรับเด็กและเยาวชน (ในระยะปรับตัว 2 สัปดาห์แรก)

เวลา	กิจวัตร
6.00-6.30	ตื่นนอน/จัดเก็บที่นอน/ทำความสะอาดหอ/ตรวจนับจำนวน
6.30-7.30	ฝึกกายบริหาร/ออกกำลังกาย/อาบน้ำ
7.30-9.00	รับประทานอาหารเช้า/เคารพธงชาติ/เข้ารับการอบรมตอนเช้า/ทำเวรประจำวัน
9.00-12.00	วันที่ 1 การปรับตัว วันที่ 2 ตรวจร่างกาย วันที่ 3 ปฐมนิเทศ วันที่ 4-5 ดำเนินการจำแนกประเภท(ถ้าทำเสร็จไม่ทันขยายเวลาได้) วันที่ 6-7 กิจกรรมการปรับตัว วันที่ 9-10 กิจกรรมการตระหนักในตนเอง
12.00-13.00	รับประทานอาหารกลางวัน
13.00-16.30	วันที่ 1 ตรวจร่างกายเบื้องต้น อบรมเบื้องต้น วันที่ 2 สัมภาษณ์โดยพนักงานคุมประพฤติ วันที่ 3 การให้คำแนะนำเบื้องต้น วันที่ 4-5 ดำเนินการจำแนกประเภท วันที่ 6-8 กิจกรรมการปรับตัว วันที่ 9-10 กิจกรรมการตระหนักในตนเอง
16.30-17.00	อาบน้ำ
17.00-18.00	รับประทานอาหารเย็น/เคารพธงชาติ/ตรวจนับจำนวน/ทำเวรประจำวัน
18.00-22.00	ชั้นหอพัก/สวดมนต์/กิจกรรมอื่นๆ/เขียนบันทึกประจำวัน/ดูโทรทัศน์
22.00-6.00	นอน

ที่มา : ระบบการดำเนินงานสถานแรกรับเด็กและเยาวชน : 44

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หมายเหตุ เสาร์-อาทิตย์ไม่ได้กำหนดกิจกรรมในตารางข้างต้น แต่มีกิจกรรมดังนี้คือ ห้องสมุด เล่นกีฬา ดูโทรทัศน์ การทำงานบริการในสถานแรกวัยหรือมีโครงการพิเศษต่างๆ

ตารางที่ 3.2 ตารางประจำวันสำหรับเด็กและเยาวชน (พ้นจากระยะการปรับตัว เริ่มต้นสัปดาห์ที่ 3)

เวลา	กิจวัตร
6.00-6.30	ตื่นนอน/จัดเก็บที่นอน/ทำความสะอาดหอ/ตรวจนับจำนวน
6.30-7.30	ฝึกกายบริหาร/ออกกำลังกาย/อาบน้ำ
7.30-9.00	รับประทานอาหารเช้า/เคารพธงชาติ/เข้ารับการอบรมตอนเช้า
9.00-10.00	การปฏิบัติงานการให้บริการในสถานแรกวัย
10.00-12.00	วันจันทร์-ศุกร์ -อาชีวบำบัด/ศึกษบำบัด (สัปดาห์ละ 16 ชั่วโมง) -กลุ่มบำบัดต่างๆ (สัปดาห์ละ 5 ชั่วโมง) -พลศึกษา (สัปดาห์ละ 2 ชั่วโมง) -จริยศึกษา (สัปดาห์ละ 2 ชั่วโมง) วันเสาร์ -ญาติเยี่ยม, ห้องสมุด, ดูโทรทัศน์, เล่นกีฬา, ทำงานตามที่ได้รับมอบ วันอาทิตย์ -ห้องสมุด, ดูโทรทัศน์, เล่นกีฬา, ทำงานตามที่ได้รับมอบ
12.00-13.00	รับประทานอาหารกลางวัน
13.00-16.00	วันจันทร์-ศุกร์ -อาชีวบำบัด/ศึกษบำบัด (สัปดาห์ละ 16 ชั่วโมง) -กลุ่มบำบัดต่างๆ (สัปดาห์ละ 5 ชั่วโมง) -พลศึกษา (สัปดาห์ละ 2 ชั่วโมง) -จริยศึกษา (สัปดาห์ละ 2 ชั่วโมง) วันเสาร์ -ห้องสมุด, ดูโทรทัศน์, เล่นกีฬา, ทำงานตามที่ได้รับมอบ วันอาทิตย์ -ห้องสมุด, ดูโทรทัศน์, เล่นกีฬา, ทำงานตามที่ได้รับมอบ
16.00-16.30	ปฏิบัติงานการให้บริการในสถานแรกวัย
16.30-17.00	อาบน้ำ
17.00-18.00	รับประทานอาหารเย็น/เคารพธงชาติ/ตรวจนับจำนวน/ทำเวรประจำวัน
18.00-22.00	ชั้นหอพัก/สวดมนต์/กิจกรรมอื่นๆ/เขียนบันทึกประจำวัน/ดูโทรทัศน์
22.00-6.00	นอน

ที่มา : ระบบการดำเนินงานสถานแรกวัยเด็กและเยาวชน : 45

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หน้าที่และพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่และพนักงานควบคุม (ระเบียบสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน 2542. : 21-27)

### ผู้อำนวยการกองแรกรับหรือหัวหน้าสถานแรกรับ

ออกคำสั่งหรือวางระเบียบที่ไม่ขัดต่อระเบียบหรือคำสั่งของสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน กฎกระทรวงหรือกฎหมายและให้ส่งสำเนานั้นให้ผู้อำนวยการสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน อนุญาตให้เด็กและเยาวชนออกนอกหน่วยที่ควบคุมเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา และการบำบัดแก้ไข ส่งลงโทษเด็กและเยาวชนตามกฎหมายกระทรวง วินิจฉัยและสั่งการให้เจ้าหน้าที่ให้เจ้าหน้าที่ออกติดตามเด็กและเยาวชนที่หลบหนีโดยถือว่าปฏิบัติดังกล่าวเป็นปฏิบัติราชการ แล้วรายงานผู้บังคับบัญชาโดยทันที

### เจ้าหน้าที่ฝ่ายธุรการและงานทะเบียน

ฝ่ายธุรการทำงานสารบรรณและงานทั่วไป งานการเงินการติดต่อกับหน่วยงานต่างๆ ฝ่ายทะเบียนเก็บและทำประวัติของเด็กและเยาวชนรวบรวมผลการฝึกอบรมและสถิติข้อมูลต่างๆ

### เจ้าหน้าที่ในสายงานฝึกอบรมและฝึกวิชาชีพ

พ่อบ้าน-แม่บ้านศึกษาพฤติกรรมและทัศนคติของเด็กและเยาวชนขณะอยู่ในสถานแรกรับ ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างเด็กและผู้ปกครองตลอดจนลักษณะนิสัยและความประพฤติด้านอื่นๆ กำหนดแนวทางการบำบัดแก้ไขฟื้นฟูเด็กและเยาวชนเบื้องต้น จัดทำรายงานและนำเสนอต่อนักจิตวิทยาเพื่อดำเนินการสรุปผลการจำแนกประเภทภายใน 1 สัปดาห์ต่อคดีและควบคุมดูแลความสะอาดภายในสถานแรกรับ

ครูสามัญ ครูศิลปะ ครูพลศึกษา ครูวิชาชีพ ให้การอบรมและสอนวิชาสามัญ ศิลปะ พลศึกษาและสอนวิชาชีพให้แก่เด็กและเยาวชนขณะอยู่ในสถานแรกรับ

### พนักงานคุมประพฤติหรือผู้ช่วยพนักงานคุมประพฤติ

สืบเสาะและพินิจเรื่องอายุ ประวัติ ความประพฤติ สถิติปัญญา การศึกษาอบรม สุขภาพ ภาวะแห่งจิต นิสัย อาชีพและสิ่งแวดล้อมตลอดจนสภาพความผิดและเหตุอันควรปราณีตามที่ศาลสั่ง เพื่อรายงานต่อศาล ส่งตัวเด็กและเยาวชนให้แพทย์ตรวจสุขภาพทางร่างกายและจิตใจ สอดส่อง สอบถาม แนะนำ ช่วยเหลือและดักเตือนผู้ถูกคุมประพฤติ

### นักจิตวิทยา

สังเกตพฤติกรรมและศึกษาข้อมูลในด้านต่างๆ เช่น ครอบครัว การศึกษา พฤติกรรม ภูมิภาวะทางอารมณ์ ทดสอบเกี่ยวกับสติปัญญา บุคลิกภาพ ความผิดปกติทางอารมณ์และจิตใจ ความถนัด ความสนใจ พฤติกรรมการแสดงออกและพฤติกรรมเบี่ยงเบนของเด็กและเยาวชน วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการทดสอบและประมวลผลเพื่อจัดทำรายงานทางด้านจิตวิทยา เสนอแนวทางการบำบัดแก้ไขฟื้นฟู รวบรวมข้อมูลสรุปรายงานการจำแนกประเภทให้แล้วเสร็จภายใน 15

### วันต่อคดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### นักสังคมสงเคราะห์

ศึกษาประวัติทางสังคมและสิ่งแวดล้อม มูลเหตุจูงใจที่นำไปสู่การกระทำผิด ทศนคติ และความรู้สึกของเด็กและเยาวชนต่อการกระทำผิด ปัญหาของเด็กในขณะนั้น พิจารณามาตรการที่ศาลควรนำมาใช้ในการพิจารณาคดี วางแผนการบำบัดฟื้นฟูแก้ไขในสถานแรกรับและสถานฝึกอบรม วางแผนการดำเนินชีวิตของเด็กและเยาวชนภายหลังปล่อย จัดส่งรายงานต่อนักจิตวิทยา เพื่อทำการสรุปผลจำแนกประเภท

### พยาบาล

ให้ความรู้เกี่ยวกับการรักษาสุขภาพอนามัยโรคภัยที่ควรระมัดระวังและการป้องกันโรคติดต่อ และการรักษาพยาบาลเด็กและเยาวชนเมื่อเจ็บป่วยในเบื้องต้น

### อนุศาสนาจารย์

ให้การอบรมด้านศาสนาและจริยธรรม ความประพฤติของเด็กและเยาวชนในสถานแรกรับเด็กและเยาวชน

### คนครัว

ควบคุมดูแลด้านโภชนาการและทำอาหาร ทำบัญชีการเบิกค่าอาหาร

### อาสาสมัคร

ช่วยควบคุมดูแลฝึกอบรมและให้ความรู้แก่เด็กและเยาวชนในสถานแรกรับ

### ฝ่ายยานพาหนะ

ขับรถนำเด็กและเยาวชนไปทำกิจกรรมภายนอกสถานแรกรับเด็กและเยาวชน

### ฝ่ายรักษาความปลอดภัย

ดูแลรักษาความปลอดภัยภายในสถานแรกรับตลอด 24 ชั่วโมง ดูแลทรัพย์สินของทางราชการที่เกี่ยวข้องกับการเข้า-ออกเฉพาะบริเวณที่รับผิดชอบ รักษาความสงบเรียบร้อยภายในสถานที่และป้องกันเด็กและเยาวชนหลบหนี

พฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ทั่วไปและฝ่ายบริหาร

8.30-12.00 น. ปฏิบัติงานตามหน้าที่

12.00-13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

13.00-16.30 น. ปฏิบัติงานตามหน้าที่

พฤติกรรมของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะปฏิบัติงานตลอด 24 ชั่วโมง โดยจัดให้มีเจ้าหน้าที่ 2 ผลัดๆ ละ 12 ชั่วโมง ปฏิบัติงานทุกวันไม่มีวันหยุดโดยแบ่งผลัดดังนี้ (ระบบการดำเนินงานของสถานแรกรับ : 39)

ผลัดที่ 1 ทำงานเวลา 7.00-19.00 น.

ผลัดที่ 2 ทำงานเวลา 19.00-7.00 น.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.2.2.2 พฤติกรรมของผู้ใช้ชั่วคราว

1. บิดามารดา ผู้ปกครอง ผู้อุปการะสามารถเข้าเยี่ยมเด็กและเยาวชนได้ทุกวันในเวลาทำการ ระหว่างเวลา 13.00-16.00 น. ส่วนวันหยุดอนุญาตให้เยี่ยมได้เฉพาะวันเสาร์ เวลา 8.30-11.30 น. โดยกำหนดให้เยี่ยมวันละ 1 ครั้ง ครั้งละ 30 นาที นอกเหนือจากนี้จะต้องขออนุญาตจากผู้อำนวยการสถานแรกรับหรือหัวหน้าสถานแรกรับหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดูแลการเยี่ยม (ระบบการดำเนินงานสถานแรกรับเด็กและเยาวชน : 27)
2. ผู้เข้ามาติดต่อราชการจะต้องได้รับการอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ก่อน และต้องได้รับการตรวจค้นทุกครั้งที่เข้าและออกจะเข้ามาติดต่อได้ในช่วงเวลาราชการเท่านั้นคือ เวลา 8.30-16.30 น.

### 3.2.2.3 อัตรากำลังผู้ใช้โครงการ

จากสถิติจำนวนเด็กและเยาวชนที่รับไว้ระหว่างสอบสวนของสถานพินิจคุ้มครองเด็กและเยาวชนทั่วประเทศ ประจำปี 2538-2541 มีอัตราเฉลี่ยเพิ่มขึ้นปีละ 16% และมีอัตราส่วนระหว่างเพศชายต่อหญิงเท่ากับ 10 : 1 และจากสถิติคดีเด็กและเยาวชนจังหวัดฉะเชิงเทราในเดือนกันยายน พ.ศ. 2543 มีคดีที่พิจารณาเสร็จสิ้นเป็นจำนวน 91 คน เป็นคดีที่ค้างมามีจำนวน 230 คน เป็นคดีที่รับมาใหม่มีจำนวน 88 คน รวมทั้งหมด 318 คน แยกเป็นชาย 287 คน และเป็นหญิง 31 คน

จากการคาดการณ์อีก 10 ปีข้างหน้าสถิติคดีเด็กและเยาวชนจะมีจำนวนถึง 1,398 คน แต่เนื่องจากในทุกปีจะมีคดีที่พิจารณาพิพากษาเสร็จสิ้นโดยเฉลี่ยปีละ 90 คน ดังนั้นในอีก 10 ปีข้างหน้าจะมีสถิติจำนวนเด็กและเยาวชนที่รับไว้ระหว่างสอบสวนรวมประมาณ 498 คน แยกเป็นชาย 448 คนและเป็นหญิง 50 คน

จากสถิติการฝึกอบรมวิชาสามัญและวิชาชีพระยะสั้นของเด็กและเยาวชนที่มาอยู่ในความดูแลของสถานพินิจคุ้มครองเด็กและเยาวชนและจบตามหลักสูตร ประจำปี 2541 มีดังนี้

ระดับประถมศึกษา	656 คน	คิดเป็น 13.5%
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	2,916 คน	คิดเป็น 60.2%
ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	520 คน	คิดเป็น 10.7%
หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น	751 คน	คิดเป็น 15.5%

การหาจำนวนครูผู้สอนระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาตอนต้นสิ่งที่น่าสนใจประกอบคือ จากการศึกษาอาคารตัวอย่างและเทียบมาตรฐานของกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งภายใน 1 ห้องเรียนจะมีนักเรียนไม่เกิน 40 คน การเรียนเป็นแบบ HOME ROOM คือนักเรียนจะอยู่ห้องเดียวกันแล้วมีครูคนเดียวสอนรับผิดชอบเด็กทั้งหมดในชั้นเรียน ซึ่ง 1 ชั้นเรียนจะมีเพียง 1 ห้องเรียน ยกเว้นระดับมัธยมศึกษาตอนต้นของเด็กและเยาวชนชายภายใน 1 ชั้นเรียนจะมี 2 ห้องเรียน

ระดับชั้น ป.1-ป.6 จะมีครู 1 คนต่อชั้นเรียน โดยแยกเป็นส่วนฝ่ายชายและฝ่ายหญิง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ระดับชั้น ม.1-ม.3 จะมีครู 6 คนสำหรับฝ่ายชายและมีครู 3 คนสำหรับฝ่ายหญิง  
ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายจะไม่มีครูผู้สอนเป็นการเรียนแบบทางไกล

เนื่องจากภายในสถานแรกรับต้องแยกการฝึกและอบรมเป็นส่วนชายและส่วนหญิง  
จำนวนครูผู้สอนทั้งหมดในระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาตอนต้นรวมทั้งหมดจึงมี 21 คน

การหาจำนวนครูสอนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น จากการศึกษาจากอาคารตัวอย่างและ  
เทียบมาตรฐานของกระทรวงศึกษาธิการ จำนวนนักเรียนที่รับสูงสุดของแต่ละหลักสูตรจะรับไม่เกิน  
40 คน เลือกตามความสมัครใจและความถนัด ซึ่งจำนวนครูที่สอนหลักสูตรวิชาช่างจะสอนให้มี  
ประสิทธิภาพนั้นครู 1 คนไม่ควรสอนเกินจำนวน 20 คน ดังนั้นหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นทั้ง 10  
หลักสูตรจะมีครูสอนจำนวน 20 คน

ตารางที่ 3.3 แสดงอัตรากำลังของสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดและบ้านปรางณี

ตำแหน่ง	สถานพินิจและคุ้มครองเด็ก และเยาวชนจังหวัด	บ้านปรางณี
ผู้อำนวยการสถานพินิจ 10	1	1
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	1	1
จพ.ธุรการ 2-4	1	1
จ.ธุรการ 1-3	1	1
จพ.การเงินและบัญชี 1-3	1	1
จ.บันทึกข้อมูลและทะเบียนประวัติ 1-3	1	1
พนักงานคุมประพฤติ 3-5	5	1
นักการภารโรง	2	-
พนักงานขับรถยนต์	3	-
ช่างตัดผม	1	-
คนครัว	2	3
หัวหน้าพนักงานควบคุม	1	1
พนักงานคุมประพฤติ	19	20
พยาบาลวิชาชีพ 3-5	1	1
นักจิตวิทยา 3-5	1	1
นักสังคมสงเคราะห์ 3-5	1	1
นักวิชาการอบรมและฝึกวิชาชีพ	6	12

ที่มา : แผนส่งเสริมและกระจายงานยุติธรรมและสถานฝึกอบรมบ้านปรางณี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สรุปจำนวนผู้ใช้โครงการมีดังนี้

## 1. เจ้าหน้าที่และบุคลากร

-ผู้อำนวยการสถานแรกรับ	1	คน
-ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถานแรกรับ	1	คน
-ฝ่ายทะเบียนประวัติและบันทึกข้อมูล	2	คน
-เจ้าหน้าที่ธุรการ	4	คน
-จพ.บัญชีและการเงิน	2	คน
-หัวหน้าพนักงานคุมประพฤติ	2	คน
-พนักงานคุมประพฤติ	50	คน (1 : 10)
-พยาบาลวิชาชีพ	2	คน
-นักจิตวิทยา	2	คน
-นักสังคมสงเคราะห์	2	คน
-นักอนุศาสนาจารย์	2	คน
-จพ.อบรมและฝึกวิชาชีพ (ประถมศึกษา)	10	คน
-จพ.อบรมและฝึกวิชาชีพ (มัธยมศึกษา)	9	คน
-จพ.อบรมและฝึกวิชาชีพ (วิชาชีพ)	20	คน
-พ่อบ้าน	4	คน
-แม่บ้าน	1	คน
-เจ้าหน้าที่ช่างเทคนิค	2	คน
-นักการภารโรง	2	คน
-พนักงานขับรถยนต์	5	คน
-ช่างตัดผม	2	คน
-คนครัว	4	คน
-ฝ่ายรักษาความปลอดภัย	8	คน
รวม	140	คน

## 2. เด็กและเยาวชน

-เด็กและเยาวชนชาย	448	คน
-เด็กและเยาวชนหญิง	50	คน
รวม	498	คน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3. ผู้ปกครองที่เข้าเยี่ยม

1 วันใช้เวลาเยี่ยมได้ 3 ชั่วโมง = 180 นาที

การเยี่ยมแบ่งออกเป็นรอบ รอบละ 20 นาที = 9 รอบ

1 รอบให้ผู้เข้าเยี่ยมได้ไม่เกิน 20 คน

ดังนั้นจะมีผู้ปกครองเข้าเยี่ยมสูงสุด 180 คน/ 1 วัน จากการศึกษาอาคารตัวอย่างพบว่าผู้ปกครองเข้าเยี่ยมในชั่วโมงเดียวกันสูงสุดไม่เกิน 40 คนจึงจำเป็นต้องมีโรงรองรับได้ 40 คน

### 3.2.3 องค์ประกอบพื้นฐานของโครงการ

เกณฑ์ที่นำมาใช้พิจารณาเพื่อกำหนดองค์ประกอบของโครงการ ประกอบด้วยความต้องการของโครงการและหลักสูตรการเรียนการสอน ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

#### 1. ความต้องการของโครงการ

การกำหนดความต้องการของโครงการของสถานแรกรับเด็กและเยาวชนจังหวัดฉะเชิงเทรา เป็นโครงการที่ใช้เป็นสถานที่ควบคุมเด็กและเยาวชนที่ต้องการว่ากระทำความผิด ซึ่งมีองค์ประกอบที่จำเป็นดังต่อไปนี้

- ส่วนทำงานบริหารหรือส่วนอำนวยการ การรับและจำแนกประเภท การรักษาพยาบาล
- ส่วนศึกษาและอบรมและกิจกรรมบำบัดต่างๆ
- ส่วนพักอาศัย

นอกเหนือจากองค์ประกอบที่จำเป็นแล้ว ยังมีองค์ประกอบอื่นที่มีขึ้นเพื่อให้โครงการสมบูรณ์ขึ้นดังต่อไปนี้

- ส่วนนันทนาการ
- ส่วนบริการและเทคนิค

#### 2. หลักสูตรการเรียนการสอน

สามารถกำหนดองค์ประกอบให้เป็นไปตามหลักสูตร โดยจำแนกตามระดับการศึกษาและประเภทของวิชา ซึ่งหลักสูตรภายในโครงการประกอบไปด้วยหลักสูตรสามัญศึกษาและหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น โดยทั่วไปหลักการคิดจำนวนห้องเรียนจะมีวิธีศึกษาคือ ต้องการจำนวนคาบที่ใช้ห้องประเภทเดียวกัน ว่าใช้ทั้งหมดกี่คาบใน 1 สัปดาห์ เพื่อจะเอาไปใช้ในการพิจารณาจำนวนห้องมีหลักดังนี้คือ

$$\text{จำนวนห้องเรียน} = \frac{\text{จำนวนคาบที่เรียนทั้งหมดใน 1 สัปดาห์}}{\text{จำนวนคาบที่เรียนได้จริงใน 1 สัปดาห์}}$$

สำหรับโครงการสถานแรกรับเด็กและเยาวชนมีวิธีการคิดจำนวนห้องเรียนดังนี้

## 2.1 ระดับประถมศึกษา

เป็นการเรียนการสอนแต่ทฤษฎี มีวิชาปฏิบัติบ้างในหน่วยของกลุ่มการทำงานพื้นฐานอาชีพ แต่ไม่จำเป็นต้องใช้ห้องปฏิบัติการเฉพาะ การเรียนการสอนเป็นแบบ Home Room โดยนักเรียนจะเรียนในห้องเดียวแล้วมีครูผู้สอนผลัดเปลี่ยนเข้ามาสอน จากมาตรฐานกระทรวงศึกษาธิการกำหนดให้ ห้องเรียน 1 ห้องต่อจำนวนนักเรียนไม่เกิน 40 คน

ป.1-ป.6 แต่ละชั้นจะมีจำนวนนักเรียนสูงสุดไม่เกิน 40 คน

ซึ่งภายในสถานแรกรับต้องแบ่งแยกส่วนการฝึกและอบรมเป็นของเด็กและเยาวชนชายและหญิงออกจากกัน ดังนั้นจะใช้ห้องเรียนทั้งหมด 10 ห้อง

## 2.2 ระดับมัธยมศึกษา

เป็นการเรียนการสอนแต่ทฤษฎีมีวิชาปฏิบัติบ้างในหน่วยวิชาวิทยาศาสตร์ ซึ่งต้องการห้องสำหรับปฏิบัติการทดลองอย่างน้อย 1 ห้อง สำหรับการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (แต่ตามหลักสูตรโปรแกรมการเรียนแบบเบ็ดเสร็จ วิชาวิทยาศาสตร์จะไม่มีคาบเรียนปฏิบัติ) สำหรับโครงการจะจัดให้มีห้องสำหรับปฏิบัติการทดลอง 2 ห้อง ซึ่งจะแยกเป็นของชายและหญิงอย่างละห้องเรียน

ม.1-ม.3 แต่ละชั้นจะมีจำนวนนักเรียนสูงสุดไม่เกิน 80 คน ซึ่งใน 1 ชั้นเรียนจะแบ่งออกเป็น 2 ห้องเรียน สำหรับส่วนการฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนชาย

ม.1-ม.3 แต่ละชั้นจะมีจำนวนนักเรียนสูงสุดไม่เกิน 40 คน ซึ่งใน 1 ชั้นเรียนจะมีเพียง 1 ห้องเรียน สำหรับส่วนการฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนหญิง

ดังนั้นจะมีห้องเรียนทฤษฎีรวมทั้งหมด 9 ห้องและเป็นห้องเรียนปฏิบัติ 2 ห้องเรียน

## 2.3 วิชาชีพระยะสั้น

หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นตามมาตรฐานกระทรวงศึกษาธิการกำหนดให้ 1 ห้องเรียน มีจำนวนนักเรียนไม่เกิน 40 คน ทุกหลักสูตรจะมีการเรียนทั้งทฤษฎีและปฏิบัติ จึงจะมีชั่วโมงการเรียนการสอนรวมไม่เท่ากันแล้วแต่เนื้อหาของแต่ละหลักสูตร โดยทั่วไปจะมีการเรียนการสอนดังนี้

ทุกหลักสูตรมีห้องเรียนทฤษฎี 1 ห้อง      เรียนทฤษฎี 5 ชั่วโมง/สัปดาห์

มีห้องเรียนส่วนปฏิบัติการ 1 หน่วย      เรียนปฏิบัติ 20 ชั่วโมง/สัปดาห์

รวมมีห้องเรียนทฤษฎีทั้งหมด 10 ห้องและมีส่วนปฏิบัติการทั้งหมด 10 หน่วย

### 3.2.3.1 องค์ประกอบของโครงการ

จากการศึกษาและเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อนำมาวิเคราะห์ข้อมูลศึกษาประกอบในการออกแบบโครงการสถานแรกรับเด็กและเยาวชนจังหวัดฉะเชิงเทรา เพื่อกำหนดองค์ประกอบและเนื้อหาให้สอย ได้กำหนดแบ่งองค์ประกอบโครงการออกเป็น 7 ส่วนดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 1. ส่วนอำนวยการ

- โถงประชาสัมพันธ์
- ห้องผู้อำนวยการสถานแรกรับเด็กและเยาวชน
- ห้องผู้ช่วยผู้อำนวยการสถานแรกรับเด็กและเยาวชน
- ห้องทะเบียนประวัติ
- ห้องธุรการ
- ห้องบัญชีและการเงิน
- ห้องหัวหน้าพนักงานคุมประพฤติ
- ห้องรอยยิ้ม
- ห้องประชุม
- ห้องรับแขก
- ห้องสมุดสำหรับข้าราชการ
- ห้องพักข้าราชการ
- ห้องเก็บข้อมูลเอกสาร
- ห้องน้ำ-ส้วม

## 2. ส่วนรับและจำแนกประเภท

- โถงรับและปล่อยตัว
- ห้องปฐมนิเทศ
- ห้องนักจิตวิทยา
- ห้องนักสังคมสงเคราะห์
- ห้องนักอนุศาสนาจารย์
- ห้องตรวจรักษาพยาบาล
- ห้องนอนคนไข้
- ห้องตัดสิน
- ห้องรับคำปรึกษา
- ห้องสัมภาษณ์ผู้ปกครอง
- ห้องเก็บทรัพย์สินเยาวชน
- ห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า ล็อคเกอร์
- ห้องรับแขก
- ห้องพักเจ้าหน้าที่
- ห้องน้ำ-ส้วม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3. ส่วนฝึกอบรมและกิจกรรมบำบัด

#### 3.1 วิชาสามัญ

- ห้องเรียนทฤษฎี
- ห้องเรียนปฏิบัติ
- ห้องสมุด
- ห้องพักครู
- ห้องเก็บของ
- ห้องน้ำ-ส้วม

#### 3.2 วิชาชีพระยะสั้น

- ห้องพักครู
- ห้องเรียนภาคทฤษฎี
- ห้องปฏิบัติการดนตรีไทย
- ห้องเรียนนาฏศิลป์ไทย
- ส่วนฝึกวิชาเกษตร
- โรงฝึกวิชาช่างไฟฟ้า
- โรงฝึกวิชาช่างไม้ ช่างปูน
- โรงฝึกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
- โรงฝึกวิชาช่างศิลปหัตถกรรม
- โรงฝึกวิชาช่างตัดเย็บเสื้อผ้าสตรี
- ส่วนฝึกวิชาคหกรรม (โรงครัว)
- ห้องฝึกวิชาพาณิชยกรรม (พิมพ์ดีด)
- ห้องเก็บพัสดุกลาง
- ห้องน้ำ-ส้วม

### 4. ส่วนพักอาศัยเด็กและเยาวชนทั้งชายและหญิง

- โถงอเนกประสงค์
- ห้องนอนส่วนแรกรับ
- ห้องนอน
- ห้องตัดผม
- ห้องอาบน้ำรวม-ห้องส้วมรวม
- ห้องพอบ้านและห้องน้ำ-ส้วม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

-ห้องแม่บ้านและห้องน้ำ-ส้วม

-ห้องเก็บของ

-ห้องละหมาด

5. ส่วนนันทนาการ

-สนามกีฬากลางแจ้งสำหรับเด็กและเยาวชนชาย (สนามฟุตบอล)

-สนามกีฬากลางแจ้งสำหรับเด็กและเยาวชนหญิง (สนามบาสเกตบอล, สนามวอลเลย์บอล)

-สนามกีฬาในร่มสำหรับเด็กและเยาวชนชาย (สนามบาสเกตบอล, สนามวอลเลย์บอล)

-ลานอเนกประสงค์ (สำหรับประชุมกลางแจ้ง)

6. ส่วนบริการและเทคนิค

-ร้านค้าสวัสดิการ

-ฝ่ายพัสดุ

-ฝ่ายยานพาหนะ

-ฝ่ายรักษาความปลอดภัย

-โรงอาหาร

-โรงครัว

-โรงซักล้าง ซักเสื้อผ้า

-ห้องเก็บของ

-ห้องน้ำ-ส้วม

-ห้องเครื่องไฟฟ้า

-โรงทำน้ำประปาและห้องเครื่อง

-ส่วนจอดรถยนต์

7. ส่วนพักข้าราชการ

-บ้านพักข้าราชการชั้นสูง

-ห้องพักข้าราชการทั่วไป

-สนามเด็กเล่น

### 3.2.3.2 การวิเคราะห์พื้นที่ขององค์ประกอบส่วนต่างๆ

การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยของโครงการจะกำหนดพื้นที่ใช้สอยตามเกณฑ์มาตรฐานต่างๆ

ซึ่งได้แก่

1. เกณฑ์มาตรฐานประเภทอาคารที่ทำการของราชการ

2. เกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงศึกษาธิการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. หนังสืออ้างอิง NEUFERT ARCHITECT DATA
4. หนังสืออ้างอิง TIME – SAVER STANDARD FOR BUILDING TYPES
5. พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร
6. การศึกษาเปรียบเทียบอาคารตัวอย่างและนำมาวิเคราะห์

โดยการนำเอามาตรฐานเหล่านี้ มาวิเคราะห์เพื่อหาพื้นที่เพื่อจะนำไปสู่ขั้นสู่ขั้นตอนการออกแบบต่อไป ซึ่งการวิเคราะห์พื้นที่องค์ประกอบต่างๆจะมีรายละเอียดดังนี้

#### ห้องสมุดเจ้าหน้าที่

เจ้าหน้าที่ภายในโครงการมี 142 คน กำหนดจำนวนผู้ใช้ห้องสมุดคิด 20 %

ดังนั้นจะมีจำนวนผู้ใช้ห้องสมุด  $142 \times 20\% = 29$  คน

พื้นที่อ่านหนังสือ 2.3 ตร.ม./คน จะมีพื้นที่ = 67 ตร.ม.

กำหนดจำนวนหนังสือ 110 เล่ม/พื้นที่ 1 ตร.ม.

ดังนั้นหนังสือ 500 เล่มจะมีพื้นที่  $500/110 = 4.5$  ตร.ม.

รวมพื้นที่ห้องสมุดมี 72 ตร.ม.

#### ห้องรอเยี่ยม

จากเกณฑ์มาตรฐานอาคารที่ทำการของราชการ พื้นที่เจ้าหน้าที่ 6 ตร.ม./คน

คิดพื้นที่เจ้าหน้าที่ 2 คน จะมีพื้นที่ = 12 ตร.ม.

พื้นที่เข้าเยี่ยม 1.5 ตร.ม./คน

ผู้ใช้มีทั้งเด็กและเยาวชนและผู้ปกครองรอบละ 40 คน

ดังนั้นพื้นที่เข้าเยี่ยมจะมีพื้นที่ = 60 ตร.ม.

จากเกณฑ์มาตรฐานอาคารที่ทำการของราชการ พื้นที่พักรอ 1 ตร.ม./คน

พื้นที่พักรอจะมีผู้ใช้ประมาณ 20 คน = 20 ตร.ม.

รวมพื้นที่ห้องรอเยี่ยมมี 92 ตร.ม.

#### ห้องน้ำ-ส้วมเจ้าหน้าที่

จากเกณฑ์มาตรฐานอาคารที่ทำการของราชการ จำนวนสุขภัณฑ์ โถส้วม 1 ที่ โถ  
บัสสาวะ 1 ที่ อ่างล้างมือ 1 ที่/25 คน

สุขภัณฑ์ 1 ชุด มีพื้นที่แยกเป็น โถส้วม  $1.5 \times 1 = 1.5$  ตร.ม.

โถบัสสาวะ  $0.5 \times 1 = 0.5$  ตร.ม.

อ่างล้างมือ  $1 \times 1 = 1$  ตร.ม.

พื้นที่ภายใน  $80\% = 3 \times 80\% = 2.4$  ตร.ม.

รวมพื้นที่ห้องน้ำ-ส้วมเจ้าหน้าที่ 5.4 ตร.ม.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### ห้องน้ำ-ส้วมทั่วไป

จากการวิเคราะห์ผู้ใช้ทั่วไป 180คน/วัน คิดจำนวน 1 ใน 3 ของผู้ใช้ทั้งหมด

จากเกณฑ์มาตรฐานอาคารที่ทำการของราชการ จำนวนสุขภัณฑ์ โถส้วม 1 ที่ โถ  
ปัสสาวะ 1 ที่ อ่างล้างมือ 1 ที่/25 คน

สุขภัณฑ์ 1 ชุด มีพื้นที่แยกเป็น โถส้วม  $1.5 \times 1 = 1.5$  ตร.ม.

โถปัสสาวะ  $0.5 \times 1 = 0.5$  ตร.ม.

อ่างล้างมือ  $1 \times 1 = 1$  ตร.ม.

ผู้ใช้ 60 คน ต้องใช้สุขภัณฑ์จำนวน 3 ชุด มีพื้นที่ = 9 ตร.ม.

พื้นที่ภายใน 80% =  $9 \times 80\% = 7.2$  ตร.ม.

รวมพื้นที่ห้องน้ำ-ส้วมทั่วไป 16.2 ตร.ม.

### ห้องลิฟต์เคอเจอร์

มาตรฐานลิฟต์เคอเจอร์มีพื้นที่ 8.1 ตร.ม./240 คน (Time Saver Standard : 1154)

เด็กและเยาวชนชายมีจำนวน 448 คน ดังนั้นจะมีพื้นที่  $8.1 \times 2 = 16.2$  ตร.ม.

เด็กและเยาวชนหญิงมีจำนวน 50 คน ดังนั้นจะมีพื้นที่  $8.1 \times 1 = 8.1$  ตร.ม.

### ห้องเรียนวิชาสามัญ

มาตรฐานของกระทรวงศึกษาธิการกำหนดพื้นที่ห้องเรียนทฤษฎี 1.5 ตร.ม./คน

1 ห้องเรียนมีจำนวนนักเรียนไม่เกิน 40 คน

ดังนั้น 1 ห้องเรียนมีพื้นที่  $40 \times 1.5 = 60$  ตร.ม.

มาตรฐานของกระทรวงศึกษาธิการกำหนดพื้นที่ห้องเรียนปฏิบัติ 2.5 ตร.ม./คน

ดังนั้น 1 ห้องเรียนมีพื้นที่  $40 \times 2.5 = 100$  ตร.ม.

### ห้องสมุดเด็กและเยาวชนชาย

จำนวนเด็กและเยาวชนชายมี 448 คน กำหนดจำนวนผู้ใช้ห้องสมุดคิด 20 %

ดังนั้นจะมีจำนวนผู้ใช้ห้องสมุด  $448 \times 20\% = 90$  คน

พื้นที่อ่านหนังสือ 2.3 ตร.ม./คน จะมีพื้นที่ = 207 ตร.ม.

กำหนดให้มีพื้นที่ส่วนบรรณารักษ์ 9 ตร.ม./คน

จากเกณฑ์มาตรฐานกระทรวงศึกษาธิการกำหนดจำนวนหนังสือ 30 เล่ม/นักเรียน 1 คน

ดังนั้นจะมีหนังสือ  $30 \times 90 = 2,700$  เล่ม

กำหนดจำนวนหนังสือ 110 เล่ม/พื้นที่ 1 ตร.ม.

ดังนั้นพื้นที่เก็บหนังสือจะมี  $2,700/110 = 25$  ตร.ม.

รวมพื้นที่ห้องสมุดเด็กและเยาวชนชายมี 241 ตร.ม.

### ห้องสมุดเด็กและเยาวชนหญิง

จำนวนเด็กและเยาวชนหญิงมี 50 คน กำหนดจำนวนผู้ใช้ห้องสมุดคิด 20 %

ดังนั้นจะมีจำนวนผู้ใช้ห้องสมุด  $50 \times 20\% = 10$  คน

พื้นที่อ่านหนังสือ 2.3 ตร.ม./คน จะมีพื้นที่ = 23 ตร.ม.

กำหนดให้มีพื้นที่ส่วนบรรณารักษ์ 9 ตร.ม./คน

จากเกณฑ์มาตรฐานกระทรวงศึกษาธิการกำหนดจำนวนหนังสือ 30 เล่ม/นักเรียน 1 คน

ดังนั้นจะมีหนังสือ  $30 \times 10 = 300$  เล่ม

กำหนดจำนวนหนังสือ 110 เล่ม/พื้นที่ 1 ตร.ม.

ดังนั้นพื้นที่เก็บหนังสือจะมี  $300/110 = 3$  ตร.ม.

รวมพื้นที่ห้องสมุดเด็กและเยาวชนหญิงมี 35 ตร.ม.

**ห้องน้ำ-ส้วมเด็กและเยาวชนชายส่วนฝึกอบรม**

จากเกณฑ์มาตรฐานอาคารที่ทำการของราชการ จำนวนสุขภัณฑ์ โถส้วม 1 ที่ โถ

ปัสสาวะ 1 ที่ อ่างล้างมือ 1 ที่/25 คน

เด็กและเยาวชนชายมีจำนวน 448 คน ต้องมีสุขภัณฑ์จำนวน 18 ชุด

สุขภัณฑ์ 18 ชุด มีพื้นที่แยกเป็น โถส้วม  $1.5 \times 18 = 27$  ตร.ม.

โถปัสสาวะ  $0.5 \times 18 = 9$  ตร.ม.

อ่างล้างมือ  $1 \times 18 = 18$  ตร.ม.

พื้นที่ภายใน  $80\% = 54 \times 80\% = 43.2$  ตร.ม.

รวมพื้นที่ห้องน้ำ-ส้วมเด็กและเยาวชนชาย 97.2 ตร.ม.

**ห้องน้ำ-ส้วมเด็กและเยาวชนหญิงส่วนฝึกอบรม**

จากเกณฑ์มาตรฐานอาคารที่ทำการของราชการ จำนวนสุขภัณฑ์ โถส้วม 1 ที่ โถ

ปัสสาวะ 1 ที่ อ่างล้างมือ 1 ที่/25 คน

เด็กและเยาวชนหญิงมีจำนวน 50 คน ต้องมีสุขภัณฑ์จำนวน 2 ชุด

สุขภัณฑ์ 2 ชุด มีพื้นที่แยกเป็น โถส้วม  $1.5 \times 2 = 3$  ตร.ม.

โถปัสสาวะ  $0.5 \times 2 = 1$  ตร.ม.

อ่างล้างมือ  $1 \times 2 = 2$  ตร.ม.

พื้นที่ภายใน  $80\% = 6 \times 80\% = 4.8$  ตร.ม.

รวมพื้นที่ห้องน้ำ-ส้วมเด็กและเยาวชนหญิง 10.8 ตร.ม.

**ห้องเรียนทฤษฎีวิชาชีพระยะสั้นต่างๆ**

มาตรฐานของกระทรวงศึกษาธิการกำหนดพื้นที่ห้องเรียนทฤษฎี 1.5 ตร.ม./คน

1 หลักสูตรจะรับจำนวนนักเรียนไม่เกิน 40 คน

ดังนั้น 1 ห้องเรียนทฤษฎีจะมีพื้นที่  $40 \times 1.5 = 60$  ตร.ม.

จากหลักสูตรการฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้นมี 10 หลักสูตร จึงต้องมี 10 ห้องเรียน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รวมพื้นที่ห้องเรียนทฤษฎีหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นมี 600 ตร.ม.

#### ห้องตรวจรักษาพยาบาล

ภายในห้องตรวจ 1 ห้องจะประกอบไปด้วย 1 เตียง โต๊ะ เก้าอี้ ตู้

ห้องตรวจ 1 ห้องใช้พื้นที่เฉลี่ย 12 ตร.ม.

ดังนั้นห้องตรวจ 2 ห้องจะใช้พื้นที่ 24 ตร.ม.

#### ห้องนอนคนไข้

จากเกณฑ์มาตรฐานของสถานพยาบาล 1 เตียงและมีพื้นที่เฉลี่ยประมาณ 6-10 ตร.ม.

โครงการกำหนดให้จำนวนเตียง 50 คน/1 เตียง

จำนวนเด็กและเยาวชนมี 498 คน ดังนั้นจะมีเตียง 10 เตียง

เป็นเด็กและเยาวชนชายจำนวน 8 เตียง = 48 ตร.ม.

เป็นเด็กและเยาวชนหญิงจำนวน 2 เตียง = 12 ตร.ม.

#### ห้องปฏิบัติการดนตรีไทย

มาตรฐานของกระทรวงศึกษาธิการกำหนดพื้นที่ 3 ตร.ม./คน

1 หลักสูตรจะรับจำนวนนักเรียนไม่เกิน 40 คน

ดังนั้น 1 ห้องเรียนทฤษฎีจะมีพื้นที่  $40 \times 3 = 120$  ตร.ม.

ส่วนปฏิบัติคิดเป็น 80% ของพื้นที่ฝึก = 96 ตร.ม.

ส่วนเก็บวัสดุอุปกรณ์คิดเป็น 20% ของพื้นที่ฝึก = 24 ตร.ม.

#### ห้องเรียนปฏิบัตินาฏศิลป์ไทย

มาตรฐานของกระทรวงศึกษาธิการกำหนดพื้นที่ 3 ตร.ม./คน

1 หลักสูตรจะรับจำนวนนักเรียนไม่เกิน 40 คน

ดังนั้น 1 ห้องเรียนทฤษฎีจะมีพื้นที่  $40 \times 3 = 120$  ตร.ม.

ส่วนปฏิบัติคิดเป็น 80% ของพื้นที่ฝึก = 96 ตร.ม.

ส่วนเก็บวัสดุอุปกรณ์คิดเป็น 20% ของพื้นที่ฝึก = 24 ตร.ม.

#### ส่วนฝึกเกษตรกรรม

มาตรฐานของกระทรวงศึกษาธิการกำหนดพื้นที่ 6 ตร.ม./คน

1 หลักสูตรจะรับจำนวนนักเรียนไม่เกิน 40 คน

ดังนั้นจะมีพื้นที่ทำเกษตร  $40 \times 6 = 240$  ตร.ม.

ส่วนปฏิบัติทำการเกษตรคิดเป็น 90% ของพื้นที่ฝึก = 216 ตร.ม.

ส่วนเก็บวัสดุอุปกรณ์และเบิกจ่ายเครื่องมือคิดเป็น 10% ของพื้นที่ฝึก = 24 ตร.ม.

#### โรงฝึกวิชาช่างไฟฟ้า

ประกอบด้วยส่วนปฏิบัติงาน ส่วนเบิกจ่ายเครื่องมือ ส่วนควบคุมการทำงานและเก็บ

เอกสารนี้เชิงเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

มาตรฐานของกระทรวงศึกษาธิการกำหนดพื้นที่ 6 ตร.ม./คน

1 หลักสูตรจะรับจำนวนนักเรียนไม่เกิน 40 คน

ดังนั้นจะมีพื้นที่ 40x6 = 240 ตร.ม.

ส่วนปฏิบัติคิดเป็น 80% ของพื้นที่ฝึก = 192 ตร.ม.

ส่วนเก็บวัสดุคิดเป็น 10% ของพื้นที่ฝึก = 24 ตร.ม.

ส่วนเบิกจ่ายเครื่องมือและควบคุมคิดเป็น 10% ของพื้นที่ฝึก = 24 ตร.ม.

โรงฝึกวิชาช่างไม้ช่างปูน

ประกอบด้วยส่วนปฏิบัติงาน ส่วนเบิกจ่ายเครื่องมือ ส่วนควบคุมการทำงานและเก็บ

วัสดุ

มาตรฐานของกระทรวงศึกษาธิการกำหนดพื้นที่ 6 ตร.ม./คน

1 หลักสูตรจะรับจำนวนนักเรียนไม่เกิน 40 คน

ดังนั้นจะมีพื้นที่ 40x6 = 240 ตร.ม.

ส่วนปฏิบัติคิดเป็น 80% ของพื้นที่ฝึก = 192 ตร.ม.

ส่วนเก็บวัสดุคิดเป็น 10% ของพื้นที่ฝึก = 24 ตร.ม.

ส่วนเบิกจ่ายเครื่องมือและควบคุมคิดเป็น 10% ของพื้นที่ฝึก = 24 ตร.ม.

โรงฝึกวิชาช่างเชื่อมโลหะ

ประกอบด้วยส่วนปฏิบัติงาน ส่วนเบิกจ่ายเครื่องมือ ส่วนควบคุมการทำงานและเก็บ

วัสดุ

มาตรฐานของกระทรวงศึกษาธิการกำหนดพื้นที่ 6 ตร.ม./คน

1 หลักสูตรจะรับจำนวนนักเรียนไม่เกิน 40 คน

ดังนั้นจะมีพื้นที่ 40x6 = 240 ตร.ม.

ส่วนปฏิบัติคิดเป็น 80% ของพื้นที่ฝึก = 192 ตร.ม.

ส่วนเก็บวัสดุคิดเป็น 10% ของพื้นที่ฝึก = 24 ตร.ม.

ส่วนเบิกจ่ายเครื่องมือและควบคุมคิดเป็น 10% ของพื้นที่ฝึก = 24 ตร.ม.

โรงฝึกวิชาช่างศิลปหัตถกรรม

มาตรฐานของกระทรวงศึกษาธิการกำหนดพื้นที่ 3 ตร.ม./คน

1 หลักสูตรจะรับจำนวนนักเรียนไม่เกิน 40 คน

ดังนั้นจะมีพื้นที่ 40x3 = 120 ตร.ม.

ส่วนปฏิบัติคิดเป็น 80% ของพื้นที่ฝึก = 96 ตร.ม.

ส่วนเก็บวัสดุคิดเป็น 10% ของพื้นที่ฝึก = 12 ตร.ม.

ส่วนเก็บวัสดุอุปกรณ์และเบิกจ่ายเครื่องมือคิดเป็น 10% ของพื้นที่ฝึก = 12 ตร.ม.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### โรงฝึกช่างตัดเย็บเสื้อผ้า

มาตรฐานของกระทรวงศึกษาธิการกำหนดพื้นที่ 6 ตร.ม./คน

1 หลักสูตรจะรับจำนวนนักเรียนไม่เกิน 40 คน

ดังนั้นจะมีพื้นที่  $40 \times 6 = 240$  ตร.ม.

ส่วนปฏิบัติคิดเป็น 80% ของพื้นที่ฝึก = 192 ตร.ม.

ส่วนเก็บวัสดุคิดเป็น 10% ของพื้นที่ฝึก = 24 ตร.ม.

ส่วนเบิกจ่ายเครื่องมือและควบคุมคิดเป็น 10% ของพื้นที่ฝึก = 24 ตร.ม.

### ส่วนฝึกคหกรรม

มาตรฐานของกระทรวงศึกษาธิการกำหนดพื้นที่ 3 ตร.ม./คน

1 หลักสูตรจะรับจำนวนนักเรียนไม่เกิน 40 คน

ดังนั้นจะมีพื้นที่  $40 \times 3 = 120$  ตร.ม.

ส่วนปฏิบัติคิดเป็น 80% ของพื้นที่ฝึก = 96 ตร.ม.

ส่วนเก็บวัสดุคิดเป็น 10% ของพื้นที่ฝึก = 12 ตร.ม.

ส่วนเก็บวัสดุอุปกรณ์และเบิกจ่ายเครื่องมือคิดเป็น 10% ของพื้นที่ฝึก = 12 ตร.ม.

### ห้องฝึกพาณิชยกรรม(พิมพ์ดีด)

มาตรฐานของกระทรวงศึกษาธิการกำหนดพื้นที่ 3 ตร.ม./คน

1 หลักสูตรจะรับจำนวนนักเรียนไม่เกิน 40 คน

ดังนั้นจะมีพื้นที่  $40 \times 3 = 120$  ตร.ม.

ส่วนปฏิบัติคิดเป็น 80% ของพื้นที่ฝึก = 96 ตร.ม.

ส่วนเก็บวัสดุคิดเป็น 10% ของพื้นที่ฝึก = 12 ตร.ม.

ส่วนเก็บวัสดุอุปกรณ์และเบิกจ่ายเครื่องมือคิดเป็น 10% ของพื้นที่ฝึก = 12 ตร.ม.

### ห้องนอนส่วนแรกสำหรับเด็กและเยาวชนชาย

จากการศึกษาอาคารตัวอย่างมีเด็กและเยาวชนอยู่ในช่วงแรกรับคิดเป็น 41%

จากสถิติของศาลเยาวชนและครอบครัวกลางแยกออกเป็นเด็ก (7-14ปีบริบูรณ์) 15%

และเป็นเยาวชน (มากกว่า14-18ปีบริบูรณ์) 85%

ดังนั้นจะมีเด็กและเยาวชนชายอยู่ในส่วนแรกรับ  $448 \times 41\% = 184$  คน

เป็นเด็กมีจำนวน 28 คนและเป็นเยาวชนมีจำนวน 156 คน

กำหนดให้มีเด็กและเยาวชน 20 คน/ห้อง และมีพื้นที่ 6 ตร.ม./คน

ดังนั้นพื้นที่ส่วนแรกรับเด็กจะมี 2 ห้องเป็นพื้นที่ = 240 ตร.ม.

ดังนั้นพื้นที่ส่วนแรกรับเยาวชนจะมี 8 ห้องเป็นพื้นที่ = 960 ตร.ม.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### ห้องตัดผม

มาตรฐานอาคารที่ทำการของราชการกำหนดพื้นที่ผู้ปฏิบัติวิชาชีพ 6 ตร.ม./คน

กำหนดพื้นที่พักรอ 3 ตร.ม. รวมพื้นที่ห้องตัดผม 9 ตร.ม.

### ห้องอาบน้ำส่วนแรกรับเด็กและเยาวชนชาย

กำหนดให้มีพื้นที่อาบน้ำ 0.80 ตร.ม./คน (Neufert Architect Data)

กำหนดให้มีที่อาบน้ำ 6 คน/ที่

ดังนั้นส่วนแรกรับจะมีที่อาบน้ำ  $184/6 = 31$  ที่ เป็นพื้นที่รวม 24.8 ตร.ม.

พื้นที่ภายใน 80% =  $24.8 \times 80\% = 19.8$  ตร.ม.

รวมมีพื้นที่ส่วนอาบน้ำ 45 ตร.ม.

### ห้องน้ำ-ส้วมส่วนแรกรับเด็กและเยาวชนชาย

จากเกณฑ์มาตรฐานอาคารที่ทำการของราชการ จำนวนสุขภัณฑ์ โถส้วม 1 ที่ โถ

บัสสาวะ 1 ที่ อ่างล้างมือ 1 ที่/25 คน

เด็กและเยาวชนชายมีจำนวน 184 คน ต้องมีสุขภัณฑ์จำนวน 8 ชุด

สุขภัณฑ์ 8 ชุด มีพื้นที่แยกเป็น โถส้วม  $1.5 \times 8 = 12$  ตร.ม.

โถบัสสาวะ  $0.5 \times 8 = 4$  ตร.ม.

อ่างล้างมือ  $1 \times 8 = 8$  ตร.ม.

พื้นที่ภายใน 80% =  $24 \times 80\% = 19.2$  ตร.ม.

รวมพื้นที่ห้องน้ำ-ส้วมเด็กและเยาวชนชาย 43 ตร.ม.

### ห้องนอนเด็กและเยาวชนชายพักระยะแรกรับ

จากการศึกษาอาคารตัวอย่างมีเด็กและเยาวชนอยู่ในช่วงพักระยะแรกรับคิดเป็น 59%

จากสถิติของศาลเยาวชนและครอบครัวกลางแยกออกเป็นเด็ก (7-14ปีบริบูรณ์) 15%

และเป็นเยาวชน (มากกว่า14-18ปีบริบูรณ์) 85%

ดังนั้นจะมีเด็กและเยาวชนชายอยู่ในส่วนแรกรับ  $448 \times 59\% = 264$  คน

เป็นเด็กมีจำนวน 40 คนและเป็นเยาวชนมีจำนวน 224 คน

กำหนดให้มีเด็กและเยาวชน 20 คน/ห้อง และมีพื้นที่ 6 ตร.ม./คน

ดังนั้นพื้นที่ห้องนอนเด็กจะมี 2 ห้องเป็นพื้นที่ = 240 ตร.ม.

ดังนั้นพื้นที่ห้องนอนเยาวชนจะมี 12 ห้องมีพื้นที่ = 1440 ตร.ม.

### ห้องอาบน้ำเด็กและเยาวชนชายพักระยะแรกรับ

กำหนดให้มีพื้นที่อาบน้ำ 0.80 ตร.ม./คน (Neufert Architect Data)

กำหนดให้มีที่อาบน้ำ 6 คน/ที่

ดังนั้นจะมีที่อาบน้ำ  $264/6 = 44$  ที่ เป็นพื้นที่รวม 35.2 ตร.ม.

พื้นที่ภายใน 80% =  $35.2 \times 80\% = 28.2$  ตร.ม.

รวมมีพื้นที่ส่วนอาบน้ำ 63.4 ตร.ม.

**ห้องน้ำ-ส้วมเด็กและเยาวชนชายพื้นที่ระยะแรกรับ**

จากเกณฑ์มาตรฐานอาคารที่ทำการของราชการ จำนวนสุขภัณฑ์ โถส้วม 1 ที่ โถ  
ปัสสาวะ 1 ที่ อ่างล้างมือ 1 ที่/25 คน

เด็กและเยาวชนชายมีจำนวน 264 คน ต้องมีสุขภัณฑ์จำนวน 11 ชุด

สุขภัณฑ์ 11 ชุด มีพื้นที่แยกเป็น โถส้วม  $1.5 \times 11 = 16.5$  ตร.ม.

โถปัสสาวะ  $0.5 \times 11 = 5.5$  ตร.ม.

อ่างล้างมือ  $1 \times 11 = 11$  ตร.ม.

พื้นที่ภายใน  $80\% = 33 \times 80\% = 26.4$  ตร.ม.

รวมพื้นที่ห้องน้ำ-ส้วมเด็กและเยาวชนชาย 59.4 ตร.ม.

**ห้องนอนส่วนแรกรับเด็กและเยาวชนหญิง**

จากการศึกษาอาคารตัวอย่างมีเด็กและเยาวชนอยู่ในช่วงแรกรับคิดเป็น 41%

จากสถิติของศาลเยาวชนและครอบครัวกลางแยกออกเป็นเด็ก (7-14ปีบริบูรณ์) 15%

และเป็นเยาวชน (มากกว่า14-18ปีบริบูรณ์) 85%

ดังนั้นจะมีเด็กและเยาวชนชายอยู่ในส่วนแรกรับ  $50 \times 41\% = 21$  คน

กำหนดให้มีเด็กและเยาวชน 20 คน/ห้อง และมีพื้นที่ 6 ตร.ม./คน

ดังนั้นพื้นที่ส่วนแรกรับเด็กและเยาวชนหญิงจะมี 1 ห้องเป็นพื้นที่ = 120 ตร.ม.

**ห้องอาบน้ำส่วนแรกรับเด็กและเยาวชนหญิง**

กำหนดให้มีพื้นที่อาบน้ำ 0.80 ตร.ม./คน (Neufert Architect Data)

กำหนดให้มีที่อาบน้ำ 6 คน/ที่

ดังนั้นส่วนแรกรับจะมีที่อาบน้ำ  $21/6 = 4$  ที่ เป็นพื้นที่รวม 3.2 ตร.ม.

พื้นที่ภายใน  $80\% = 3.2 \times 80\% = 2.5$  ตร.ม.

รวมมีพื้นที่ส่วนอาบน้ำ 5.8 ตร.ม.

**ห้องน้ำ-ส้วมส่วนแรกรับเด็กและเยาวชนหญิง**

จากเกณฑ์มาตรฐานอาคารที่ทำการของราชการ จำนวนสุขภัณฑ์ โถส้วม 1 ที่ โถ  
ปัสสาวะ 1 ที่ อ่างล้างมือ 1 ที่/25 คน

สุขภัณฑ์ 1 ชุด มีพื้นที่แยกเป็น โถส้วม  $1.5 \times 1 = 1.5$  ตร.ม.

อ่างล้างมือ  $1 \times 1 = 1$  ตร.ม.

พื้นที่ภายใน  $80\% = 2.5 \times 80\% = 2$  ตร.ม.

รวมพื้นที่ห้องน้ำ-ส้วมเด็กและเยาวชนชาย 4.5 ตร.ม.

**ห้องนอนเด็กและเยาวชนหญิงพื้นที่ระยะแรกรับ**

จากการศึกษาอาคารตัวอย่างมีเด็กและเยาวชนอยู่ในช่วงพื้นที่ระยะแรกรับคิดเป็น 59%

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่อนุญาตให้เนาไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ดังนั้นจะมีเด็กและเยาวชนหญิงอยู่ในส่วนพื้นระยะแรกรับ = 29 คน

กำหนดให้มีเด็กและเยาวชน 20 คน/ห้อง และมีพื้นที่ 6 ตร.ม./คน

ดังนั้นพื้นที่ห้องนอนเด็กและเยาวชนหญิงจะมี 2 ห้องเป็นพื้นที่ = 240 ตร.ม.

**ห้องอาบน้ำเด็กและเยาวชนหญิงพื้นระยะแรกรับ**

กำหนดให้มีพื้นที่อาบน้ำ 0.80 ตร.ม./คน (Neufert Architect Data)

กำหนดให้มีที่อาบน้ำ 6 คนที่

ดังนั้นจะมีที่อาบน้ำ  $29/6 = 5$  ที่ เป็นพื้นที่รวม 4 ตร.ม.

พื้นที่ภายใน 80% =  $4 \times 80\% = 3.2$  ตร.ม.

รวมมีพื้นที่ส่วนอาบน้ำ 7.2 ตร.ม.

**ห้องน้ำ-ส้วมเด็กและเยาวชนหญิงพื้นระยะแรกรับ**

จากเกณฑ์มาตรฐานอาคารที่ทำการของราชการ จำนวนสุขภัณฑ์ โถส้วม 1 ที่ โถ  
ปัสสาวะ 1 ที่ อ่างล้างมือ 1 ที่/25 คน

สุขภัณฑ์ 2 ชุด มีพื้นที่แยกเป็น โถส้วม  $1.5 \times 2 = 3$  ตร.ม.

อ่างล้างมือ  $1 \times 2 = 2$  ตร.ม.

พื้นที่ภายใน 80% =  $5 \times 80\% = 4$  ตร.ม.

รวมพื้นที่ห้องน้ำ-ส้วมเด็กและเยาวชนชาย 9 ตร.ม.

**ลานอเนกประสงค์**

กำหนดพื้นที่ 1 ตร.ม./คน

ดังนั้นเด็กและเยาวชนชายจะมีพื้นที่ลานอเนกประสงค์ 448 ตร.ม.

ดังนั้นเด็กและเยาวชนหญิงจะมีพื้นที่ลานอเนกประสงค์ 50 ตร.ม.

**โรงอาหารเด็กและเยาวชนชาย**

กำหนดโต๊ะรับประทานอาหาร 12 คน/โต๊ะ มีพื้นที่รวม 6.4 ตร.ม. (Neufert Architect

Data : 204)

มีเด็กและเยาวชนชาย 448 คนจะใช้จำนวนโต๊ะรับประทานอาหาร 38 โต๊ะ

ดังนั้นจะมีพื้นที่รับประทานอาหาร 243.2 ตร.ม.

กำหนดทางสัญจร 30% ของพื้นที่รับประทานอาหารมีพื้นที่ 73 ตร.ม.

รวมมีพื้นที่โรงอาหารเด็กและเยาวชนชาย 316.2 ตร.ม.

**โรงครัวเด็กและเยาวชนชาย**

กำหนดพื้นที่ครัวคิด 25% ของพื้นที่รับประทานอาหารจะมีพื้นที่ 79 ตร.ม.

มีคนครัวจำนวน 3 คน จะใช้พื้นที่ 18 ตร.ม.

รวมพื้นที่โรงครัวทั้งหมด 97 ตร.ม.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## โรงอาหารเด็กและเยาวชนหญิง

กำหนดโต๊ะรับประทานอาหาร 12 คน/โต๊ะ มีพื้นที่รวม 6.4 ตร.ม.(Neufert Architect

Data : 204)

มีเด็กและเยาวชนหญิง 50 คนจะใช้จำนวนโต๊ะรับประทานอาหาร 5 โต๊ะ

ดังนั้นจะมีพื้นที่รับประทานอาหาร 32 ตร.ม.

กำหนดทางสัญจร 30% ของพื้นที่รับประทานอาหารมีพื้นที่ 9.6 ตร.ม.

รวมมีพื้นที่โรงอาหารเด็กและเยาวชนชาย 41.6 ตร.ม.

## ห้องเครื่องไฟฟ้า

พื้นที่คิดจากอุปกรณ์การติดตั้งคือ ห้องเครื่องปั่นไฟฟ้าสำรองอัตโนมัติ (Automatic Diesel Generator) หม้อแปลงไฟฟ้าและอุปกรณ์อื่นๆ รวมพื้นที่ทั้งหมด 30 ตร.ม.

## โรงทำน้ำประปาและห้องเครื่อง

กำหนดพื้นที่โรงทำน้ำประปาและห้องเครื่องมีพื้นที่รวมทั้งหมด 200 ตร.ม.

แบ่งเป็นพื้นที่ติดตั้งเครื่องปั้มน้ำใช้พื้นที่ 5 ตร.ม./เครื่อง ใช้อย่างน้อย 2 เครื่อง

พื้นที่การติดตั้งถังเก็บน้ำ จำนวนผู้เข้าร่วมทั้งหมดประมาณ 640 คน

1 คนใช้น้ำ 0.1 ลบ.ม./วัน จึงต้องใช้พื้นที่สำหรับถังเก็บน้ำ 64 ตร.ม.

ส่วนที่เหลือใช้เป็นพื้นที่ผลิตน้ำประปาใช้ภายในโครงการ 126 ตร.ม.

## ส่วนจอดรถ

เจ้าหน้าที่ส่วนใหญ่พักโดยรอบโครงการ เดินทางมาด้วยการเดินเท้าจะมีเจ้าหน้าที่เพียงบางส่วนเท่านั้นที่พักภายนอกคิดเป็น 10% ซึ่งโครงการมีเจ้าหน้าที่รวม 142 คน

ดังนั้นจะมีที่จอดรถเจ้าหน้าที่ 15 คัน

ผู้มาติดต่อสูงสุดในโครงการ 180 คน/วัน

โดยเดินทางมาโดยรถประจำทาง 30%

รถจักรยานยนต์ 50% คิดเป็น 90 คัน

รถยนต์ 20% คิดเป็น 36 คัน

ที่จอดรถยนต์ 1 คัน ใช้พื้นที่ 2.40x5.00 = 12 ตร.ม.

ดังนั้นรถยนต์ 36 คันจะใช้พื้นที่ 36x12 = 432 ตร.ม.

ที่จอดรถจักรยานยนต์ 1 คัน ใช้พื้นที่ 2.00x1.00 = 2 ตร.ม.

ดังนั้นรถจักรยานยนต์ 90 คันจะใช้พื้นที่ 90x2.00 = 180 ตร.ม.

กำหนดพื้นที่สำหรับจอดรถบัส 5 คัน โดยเป็นรถสำหรับขนส่งเด็กและเยาวชนระหว่าง

ดำเนินคดีจำนวน 2 คัน รับส่งเจ้าหน้าที่ฝึกอบรม 1 คัน และอีก 2 คันเพื่อไว้สำหรับรถบริการ

รถบัส 1 คัน ใช้พื้นที่ 2.40x7.50 = 18 ตร.ม. (Neufert Architect Data)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รวมพื้นที่จอดรถยนต์ 882 ตร.ม.

ทางสัญจรและที่กัลป์รถคิด 60% ของที่จอดรถ = 529.2 ตร.ม.

รวมพื้นที่จอดรถภายในโครงการทั้งหมด 1,411.2 ตร.ม.

### ส่วนพักข้าราชการ

ในโครงการมีเจ้าหน้าที่รวม 142 คน

เป็นข้าราชการระดับ 7-8 จำนวน 1 คน คือผู้อำนวยการสถานแรกรับ

เป็นข้าราชการระดับ 5-6 จำนวน 1 คน คือผู้ช่วยผู้อำนวยการสถานแรกรับ

เป็นข้าราชการระดับ 3-4 จำนวน 51 คน โดยแบ่งเป็นที่อยู่ประจำภายในโครงการ จำนวน 10 คนและอีก 41 คนเป็นเจ้าหน้าที่ฝึกอบรมที่เดินทางไปกลับ

เป็นข้าราชการระดับ 1-2 จำนวน 8 คน

เป็นลูกจ้างประจำจำนวน 81 คน

จากมาตรฐานบ้านพักข้าราชการ กำหนดให้บ้านพักมีพื้นที่ดังต่อไปนี้

ระดับ 7-8 มีเนื้อที่ 116 ตร.ม.                      ต้องการ 1 หลัง

ระดับ 5-6 มีเนื้อที่ 79 ตร.ม.                        ต้องการ 1 หลัง

ระดับ 3-4 มีเนื้อที่ 65 ตร.ม.                        ต้องการ 10 หลัง

ระดับ 1-2 มีเนื้อที่ 118.40 ตร.ม. (2 ชั้นแบบแฝด 2 ครอบครั้ว) 10 หลัง

ส่วนที่พักลูกจ้างประจำ มีเนื้อที่ไม่น้อยกว่า 30 ตร.ม. จำนวน 40 ห้อง

รวมพื้นที่ส่วนพักข้าราชการทั้งหมด 2,518.6 ตร.ม.

### ตารางที่ 3.4 สรุปการวิเคราะห์องค์ประกอบและพื้นที่ของโครงการ

องค์ประกอบ	จำนวน หน่วย	ผู้ใช้/หน่วย	พื้นที่ตร.ม. /หน่วย	พื้นที่รวม ตร.ม.	ที่มา
1. ส่วนอำนวยการ					
-โถงประชาสัมพันธ์	1	-	1/3	83	1
-ห้องผู้อำนวยการสถานแรกรับ	1	1	16	16	1
-ห้องผู้ช่วยผู้อำนวยการ	1	1	12	12	1
-ห้องทะเบียนประวัติ	1	2	4.5	9	1
-ห้องธุรการ	1	4	4.5	18	1
-ห้องบัญชีการเงิน	1	2	4.5	9	1
-ห้องหัวหน้าพนักงานควบคุม	1	2	6	12	1
-ห้องเยี่ยม	1	62	92	92	5

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.4 (ต่อ)

องค์ประกอบ	จำนวน หน่วย	ผู้ใช้/หน่วย	พื้นที่ตร.ม. /หน่วย	พื้นที่รวม ตร.ม.	ที่มา
-ห้องประชุม	1	20	2	40	1
-ห้องพักข้าราชการ, ห้องสมุด	1	-	84	84	5
-ห้องเก็บเอกสารข้อมูล	1	-	6	6	1
-ห้องน้ำ-ส้วมเจ้าหน้าที่	1	-	5.4	5.4	1
-ห้องน้ำ-ส้วมผู้มาติดต่อ	1	-	16.2	16.2	1
รวม				426.6	
2. ส่วนรับและจำแนกประเภท					
-โถงรับและปล่อยตัว	1	-	1/3	122	1
-ห้องปฐมนิเทศ	1	60	2	120	1
-ห้องนักจิตวิทยา	1	2	6	12	1
-ห้องนักสังคมสงเคราะห์	1	2	6	12	1
-ห้องนักอนุศาสนาจารย์	1	2	6	12	1
-ห้องตรวจรักษาพยาบาล	2	2	12	24	5
-ห้องนอนคนไข้ (ชาย)	1	8	48	48	5
-ห้องนอนคนไข้ (หญิง)	1	2	12	12	5
-ห้องตัดคลื่น	1	4	2	8	1
-ห้องรับคำปรึกษา	1	2	6	6	3
-ห้องสัมภาษณ์ผู้ปกครอง	1	2	6	6	3
-ห้องเก็บทรัพย์สินเยาวชน	1	1	36	36	5
-ห้องเปลี่ยนเสื้อผ้าชาย	1	-	16.2	16.2	4
-ห้องเปลี่ยนเสื้อผ้าหญิง	1	-	8.1	8.1	4
-ห้องรับแขก	1	-	12	12	5
-ห้องพักเจ้าหน้าที่	1	-	12	12	5
-ห้องน้ำ-ส้วมเจ้าหน้าที่	1	-	5.4	5.4	1
-ห้องน้ำ-ส้วมผู้ติดต่อ	1	-	16.2	16.2	1
รวม				488	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.4 (ต่อ)

องค์ประกอบ	จำนวน หน่วย	ผู้ใช้/หน่วย	พื้นที่ตร.ม. /หน่วย	พื้นที่รวม ตร.ม.	ที่มา
-ห้องน้ำ-ส้วมครูเจ้าหน้าที่หญิง รวม	1	10	5.4	5.4 4411.6	1
<b>4. ส่วนพักอาศัย</b>					
4.1 แกรับเด็กเยาวชนชาย					
-โรงอเนกประสงค์	1	-	1/3	439	1
-ห้องนอนส่วนแรกรับเด็ก	2	20	120	240	5
-ห้องนอนส่วนแรกรับเยาวชน	8	20	120	960	5
-ห้องตัดผม	1	2	9	9	5
-ห้องอาบน้ำ	1	184	45	45	5
-ห้องน้ำ-ส้วม	1	184	43	43	1
-ห้องพ่อบ้าน	1	1	9	9	3
-ห้องน้ำ-ส้วมพ่อบ้าน	1	1	5.4	5.4	1
-ห้องเก็บของ	1	-	6	6	1
4.2 พักอาศัยเด็กเยาวชนชาย					
-โรงอเนกประสงค์	1	-	1/3	621	1
-ห้องนอนเด็ก	2	20	120	240	5
-ห้องนอนเยาวชน	12	20	120	1440	5
-ห้องตัดผม	1	2	9	9	5
-ห้องอาบน้ำ	1	264	63.4	63.4	5
-ห้องน้ำ-ส้วม	1	264	59.4	59.4	1
-ห้องพ่อบ้าน	3	3	9	27	3
-ห้องน้ำ-ส้วมพ่อบ้าน	1	3	5.4	5.4	1
-ห้องละหมาด	1	-	12	12	5
-ห้องเก็บของ	1	-	6	6	1
4.3 แกรับเด็กเยาวชนหญิง					
-โรงอเนกประสงค์	1	-	1/3	53	1
-ห้องนอนเด็กและเยาวชนหญิง	1	20	120	120	5

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.4 (ต่อ)

องค์ประกอบ	จำนวน หน่วย	ผู้ใช้/หน่วย	พื้นที่ตร.ม. /หน่วย	พื้นที่รวม ตร.ม.	ที่มา
<b>3. ส่วนฝึกอบรม</b>					
<b>3.1 ห้องเรียนวิชาสามัญ</b>					
-ห้องเรียนทฤษฎี(ชายและหญิง)	11	40	60	660	2
-ห้องเรียนปฏิบัติ(ชายและหญิง)	8	40	60	480	2
-ห้องสมุดชาย	1	90	241	241	5
-ห้องสมุดหญิง	1	10	35	35	5
-ห้องพักครูชาย	1	11	6	66	1
-ห้องพักครูหญิง	1	8	6	48	1
-ห้องเก็บของ	2	-	6	12	1
-ห้องน้ำ-ส้วมครูเจ้าหน้าที่ชาย	1	11	5.4	5.4	1
-ห้องน้ำ-ส้วมครูเจ้าหน้าที่หญิง	1	8	5.4	5.4	1
-ห้องน้ำ-ส้วมเด็กเยาวชนชาย	1	448	97.2	97.2	1
-ห้องน้ำ-ส้วมเด็กเยาวชนหญิง	1	50	10.8	10.8	1
<b>3.2 ห้องเรียนวิชาชีพ</b>					
-ห้องเรียนทฤษฎี(ชายและหญิง)	10	40	60	600	2
-ห้องพักครูชาย	1	10	6	60	1
-ห้องพักครูหญิง	1	10	6	60	1
-ห้องปฏิบัติการดนตรีไทย	1	40	120	120	2
-ห้องเรียนนาฏศิลป์ไทย	1	40	120	120	2
-ส่วนฝึกวิชาเกษตร	1	40	240	240	2
-โรงฝึกวิชาช่างไฟฟ้า	1	40	240	240	2
-โรงฝึกวิชาช่างไม้ช่างปูน	1	40	240	240	2
-โรงฝึกวิชาช่างเชื่อมโลหะ	1	40	240	240	2
-โรงฝึกวิชาช่างศิลปหัตถกรรม	1	40	120	120	2
-โรงฝึกช่างตัดเย็บเสื้อผ้าสตรี	1	40	240	240	2
-โรงฝึกวิชาพาณิชยกรรม	1	40	120	120	2
-โรงเก็บพัสดุกลาง	1	-	140	140	1
-ห้องน้ำ-ส้วมครูเจ้าหน้าที่ชาย	1	10	5.4	5.4	1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.4 (ต่อ)

องค์ประกอบ	จำนวน หน่วย	ผู้ใช้/หน่วย	พื้นที่ตร.ม. /หน่วย	พื้นที่รวม ตร.ม.	ที่มา
-ห้องตัดผม	1	2	9	9	5
-ห้องอาบน้ำ	1	21	5.8	5.8	5
-ห้องส้วม	1	21	4.5	4.5	1
-ห้องแม่บ้าน	1	1	9	9	3
-ห้องน้ำ-ส้วมแม่บ้าน	1	1	5.4	5.4	1
-ห้องเก็บของ	1	-	6	6	1
4.4 ส่วนพักอาศัย					
-โรงอเนกประสงค์	1	-	1/3	94	1
-ห้องนอนเด็กและเยาวชนหญิง	2	20	120	240	5
-ห้องตัดผม	1	2	9	9	5
-ห้องอาบน้ำ	1	29	7.2	7.2	5
-ห้องน้ำ-ส้วม	1	29	9	9	1
-ห้องละหมาด	1	-	12	12	5
-ห้องเก็บของ	1	-	6	6	1
รวม				4,829.5	
5. ส่วนนันทนาการ					
สนามกีฬากลางแจ้ง (ชาย)					
-สนามฟุตบอล	1	-	7290	7290	4
-ลานอเนกประสงค์	1	448	448	448	5
สนามกีฬาในร่ม (ชาย)					
-สนามบาสเกตบอล	1	-	435.2	435.2	3
-สนามวอลเลย์บอล	1	-	360	360	4
สนามกีฬากลางแจ้ง (หญิง)					
-สนามบาสเกตบอล	1	-	435.2	435.2	3
-สนามวอลเลย์บอล	1	-	360	360	4
-ลานอเนกประสงค์	1	50	50	50	5
รวม				9,378.4	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.4 (ต่อ)

องค์ประกอบ	จำนวน หน่วย	ผู้ใช้/หน่วย	พื้นที่ตร.ม. /หน่วย	พื้นที่รวม ตร.ม.	ที่มา
<b>6. ส่วนบริการและเทคนิค</b>					
-ร้านค้าสวัสดิการ	1	-	40	40	5
-ฝ่ายพัสดุ	1	-	140	140	1
-ฝ่ายยานพาหนะ	1	5	4.5	22.5	1
-ฝ่ายรักษาความปลอดภัย	1	8	4.5	36	1
-โรงอาหารเด็กและเยาวชนชาย	1	448	316.2	316.2	5
-โรงครัวเด็กและเยาวชนชาย	1	3	97	97	5
-ห้องน้ำ-ส้วมชาย	1	448	97	97	1
-โรงอาหารเด็กและเยาวชนหญิง	1	50	41.6	41.6	5
-โรงครัว (โรงฝึกคหกรรม)	1	40	120	120	2
-ห้องน้ำ-ส้วมหญิง	1	50	9	9	1
-โรงซักล้าง-เสื้อผ้าชาย	1	-	1/3	149	5
-โรงซักล้าง-เสื้อผ้าหญิง	1	-	1/3	17	5
-ห้องเก็บของ	2	-	6	12	1
-ห้องเครื่องไฟฟ้า	1	-	30	30	5
-โรงทำน้ำประปาและห้องเครื่อง	1	-	200	200	5
-ส่วนจอดรถ	146	-	1,411.2	1,411.2	5
<b>รวม</b>				<b>2,717.3</b>	
<b>7. ส่วนบ้านพักข้าราชการ</b>					
-บ้านพักข้าราชการระดับ 7-8	1	1	116	116	1
-บ้านพักข้าราชการระดับ 5-6	1	1	79	79	1
-บ้านพักข้าราชการระดับ 3-4	10	10	65	650	1
-บ้านพักข้าราชการระดับ 1-2	4	8	118.40	118.40	1
-สนามเด็กเล่น	1	-	150	150	5
-ที่พักลูกจ้างประจำ	40	40	30	1200	1
<b>รวม</b>				<b>2,668.6</b>	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.2.3.3 ความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ

เพื่อให้การออกแบบเป็นไปอย่างถูกต้องและมีเหตุผลในการวางผังโครงการ จึงต้องมีการศึกษาถึงความสัมพันธ์ขององค์ประกอบต่างๆและนำมาลำดับการสัญจร โดยทำตารางความสัมพันธ์ระหว่างองค์ประกอบของแต่ละหน่วยงาน แบ่งความสัมพันธ์โดยเกณฑ์ดังนี้

	บริหารสัมพันธ์
	ติดต่อสัมพันธ์
	บริการสัมพันธ์
	เทคนิคสัมพันธ์

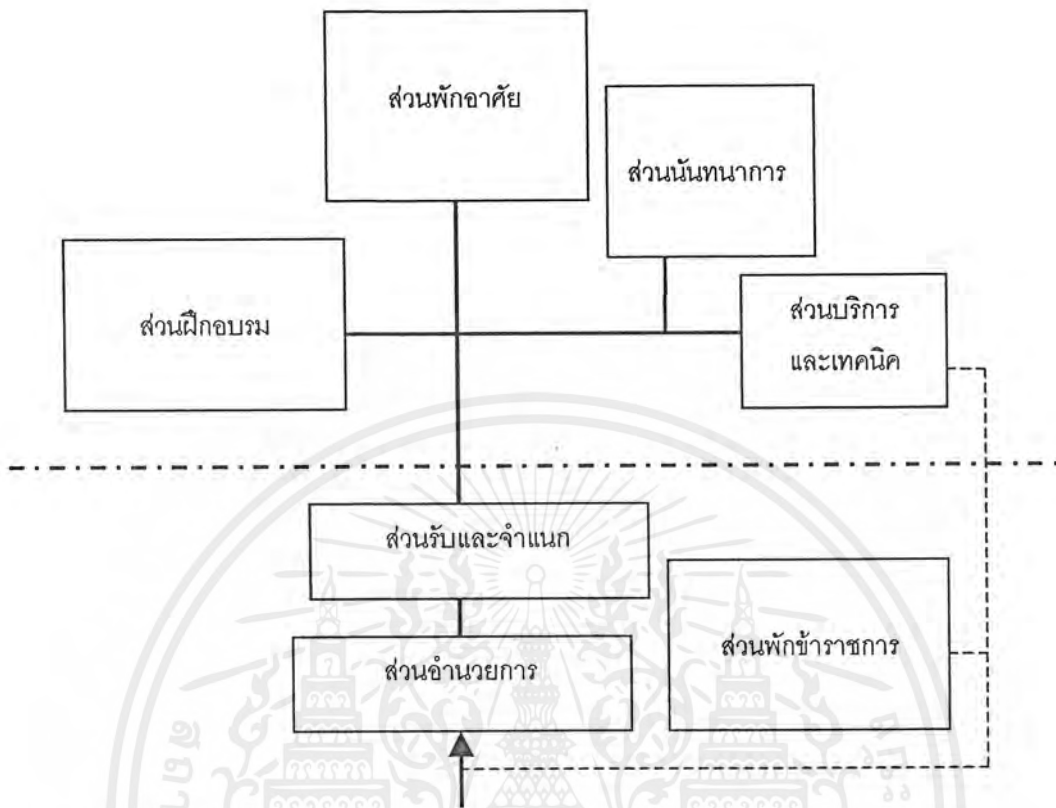
เมื่อได้ค่าคะแนนจากความสัมพันธ์ระหว่างองค์ประกอบ จึงทำเป็นแผนภูมิแสดงค่าความสัมพันธ์ระหว่างองค์ประกอบ

ตารางที่ 3.5 แสดงความสัมพันธ์องค์ประกอบหลักของโครงการ

องค์ประกอบ	1	2	3	4	5	6	7	รวม
1. ส่วนอำนวยการ		4	3	3	1	3	2	16
2. ส่วนรับและจำแนก			4	3	1	2	1	15
3. ส่วนฝึกอบรม				2	2	2	1	14
4. ส่วนพักอาศัย					1	2	1	12
5. ส่วนนันทนาการ						1	1	7
6. ส่วนบริการและเทคนิค							1	11
7. ส่วนพักข้าราชการ								7

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 3.2 แสดงความสัมพันธ์องค์ประกอบหลักของโครงการ

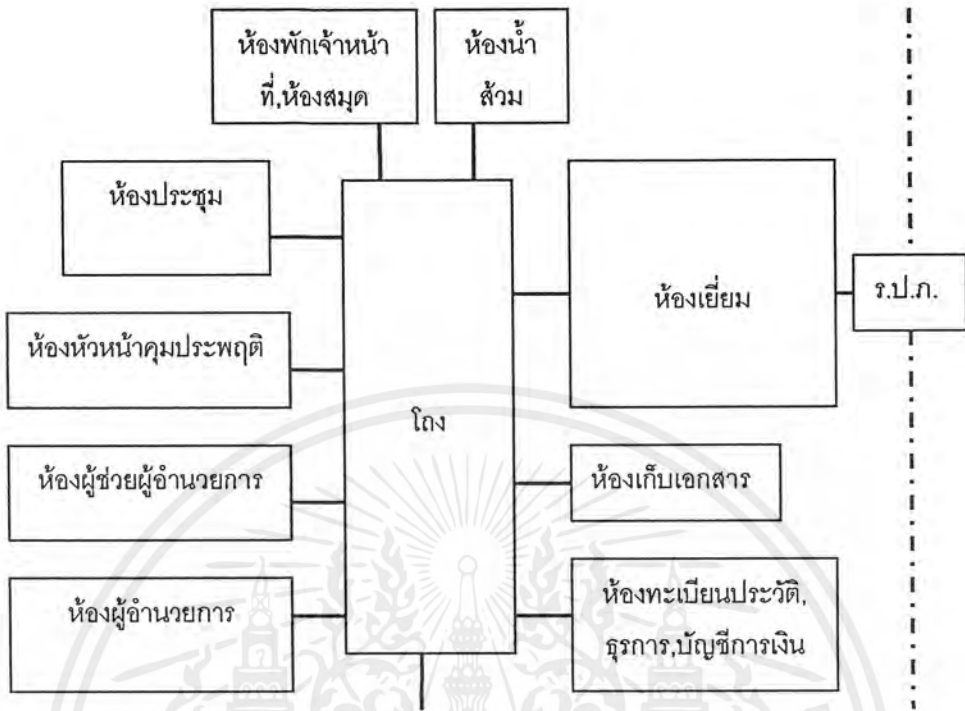


ตารางที่ 3.6 แสดงความสัมพันธ์ส่วนอำนวยความสะดวก

องค์ประกอบ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	รวม
1. โถงประชาสัมพันธ์		2	2	2	2	4	2	2	1	1	18
2. ห้องผู้อำนวยการ	●		2	2	2	1	2	2	1	1	15
3. ห้องผู้ช่วยผ.อ.	●	●		2	2	1	2	2	1	1	15
4. ห้องส่วนธุรการ	●	●	●		1	1	2	2	2	1	15
5. ห้องผู้คุมประพฤติ	●	●	●	●		2	2	2	1	1	15
6. ห้องเยี่ยม	●	●	●	●	●		1	1	1	1	13
7. ห้องประชุม	●	●	●	●	●	●		1	1	1	14
8. พักผ่อนเจ้าหน้าที่	●	●	●	●	●	●	●		1	1	14
9. ห้องเก็บเอกสาร	●	●	●	●	●	●	●	●		1	10
10. ห้องน้ำ-ส้วม	●	●	●	●	●	●	●	●	●		10

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 3.3 แสดงความสัมพันธ์ส่วนอำนวยความสะดวก



ตารางที่ 3.7 แสดงความสัมพันธ์ส่วนรับและจำแนกประเภท

องค์ประกอบ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	รวม
1.โถงรับและปล่อยตัว		4	2	2	2	2	2	2	1	1	18
2.ห้องปฐมนิเทศ	●		3	2	2	1	1	2	1	1	17
3.ห้องฝ่ายจำแนก	●	●		3	3	1	1	2	1	1	17
4.ห้องรักษาพยาบาล	●	●	●		1	1	1	1	1	1	13
5.ห้องรับคำปรึกษา	●	●	●	●		1	1	2	1	1	14
6.ห้องเก็บทรัพย์สิน	●	●	●	●	●		3	1	1	1	12
7.ห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า	●	●	●	●	●	●		1	1	1	12
8.ห้องรับแขก	●	●	●	●	●	●	●		1	1	13
9.ห้องพักเจ้าหน้าที่	●	●	●	●	●	●	●	●		1	9
10.ห้องน้ำ-ส้วม	●	●	●	●	●	●	●	●	●		9

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปเผยแพร่ภายนอกโดยไม่ผ่านการอนุมัติ  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 3.4 แสดงความสัมพันธ์ของส่วนรับและจำแนกประเภท

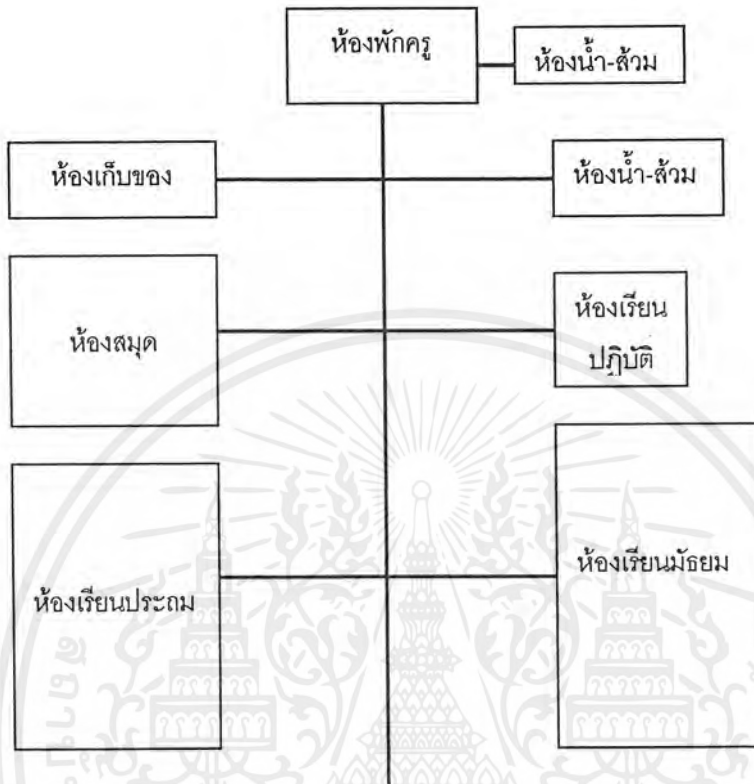


ตารางที่ 3.8 แสดงความสัมพันธ์ส่วนฝึกอบรมวิชาสามัญ

องค์ประกอบ	1	2	3	4	5	6	7	8	รวม
1.ห้องเรียนระดับประถม		2	2	2	2	1	1	1	11
2.ห้องเรียนระดับมัธยม	X	•	2	2	2	1	1	1	11
3.ห้องเรียนปฏิบัติ	X	X	•	2	2	1	1	1	11
4.ห้องสมุด	X	X	X	•	1	1	1	1	10
5.ห้องพักครู	X	X	X	X	•	1	1	1	10
6.ห้องเก็บของ	X	X	X	X	X	•	1	1	7
7.ห้องน้ำ-ส้วมครูฝึก,เจ้าหน้าที่	X	X	X	X	X	X	•	1	7
8.ห้องน้ำ-ส้วมเด็กและเยาวชน	X	X	X	X	X	X	X	•	7

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับผู้ใช้เท่านั้นเพื่อการศึกษา ใช้ได้ฟรี ไม่สามารถเผยแพร่หรือใช้เพื่อการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 3.5 แสดงความสัมพันธ์ส่วนฝึกอบรมวิชาสามัญ

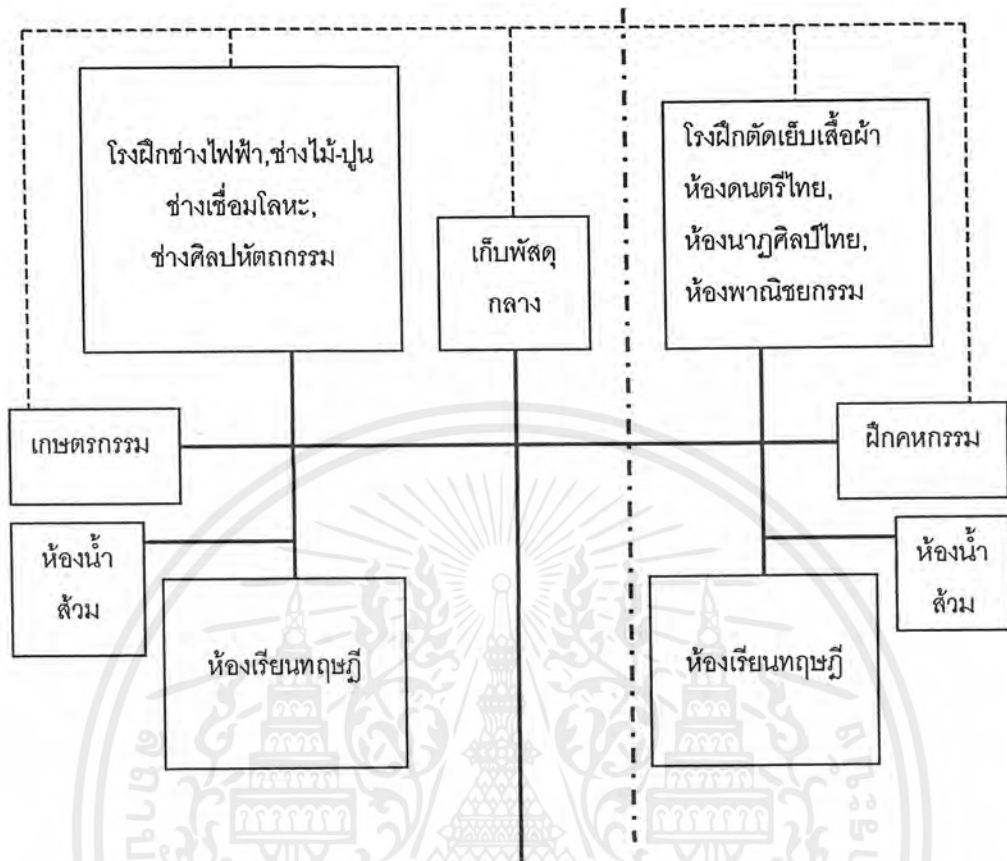


ตารางที่ 3.9 แสดงความสัมพันธ์ส่วนฝึกอบรมวิชาชีพ

องค์ประกอบ	1	2	3	4	5	6	7	รวม	
1.ห้องเรียนทฤษฎี		2	2	2	2	1	1	10	
2.โรงฝึกวิชาช่างต่างๆ	X	•	1	1	1	1	1	7	
3.ห้องปฏิบัติดนตรีไทย	X	•	X	•	1	1	1	7	
4.ห้องปฏิบัตินาฏศิลป์ไทย	X	•	X	•	X	1	1	7	
5.ห้องพาณิชยกรรม (พิมพ์ดีด)	X	•	X	•	X	•	1	7	
6.ห้องเก็บพัสดุกลาง	X	•	X	•	X	•	X	1	6
7.ห้องน้ำ-ส้วมครูฝึกอบรม,เจ้าหน้าที่	X	•	X	•	X	•	X	•	6

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 3.6 แสดงความสัมพันธ์ส่วนฝึกอบรมวิชาชีพ



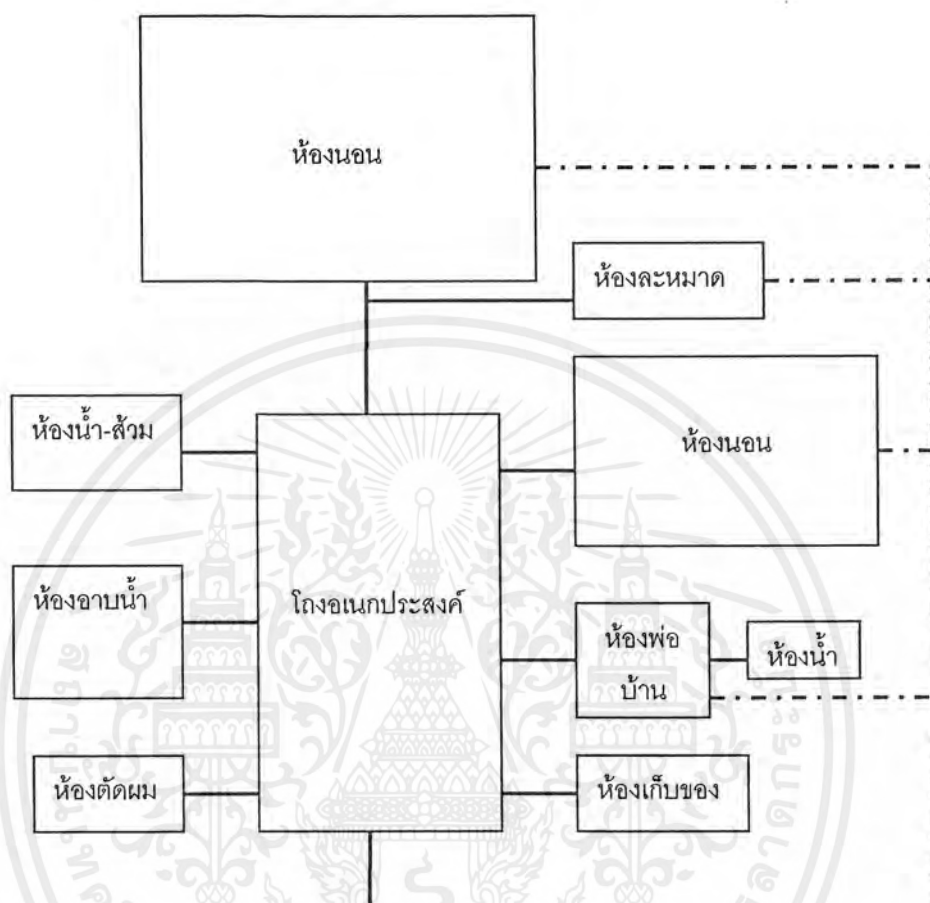
ตารางที่ 3.10 แสดงความสัมพันธ์ของส่วนพักอาศัยเด็กและเยาวชน

องค์ประกอบ	1	2	3	4	5	6	7	8	รวม
1. โถงอเนกประสงค์		3	2	2	2	3	1	1	14
2. ห้องนอน	×		2	2	2	2	1	1	13
3. ห้องตัดผม	×	×		2	2	2	1	1	12
4. ห้องอาบน้ำเด็กและเยาวชน	×	×	×		3	2	1	1	13
5. ห้องน้ำ-ส้วมเด็กและเยาวชน	×	×	×	×		2	1	1	13
6. ห้องพ่อบ้าน	×	×	×	×	×		2	1	14
7. ห้องละหมาด	×	×	×	×	×	×		1	8
8. ห้องเก็บของ	×	×	×	×	×	×	×		7

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับกรณีใช้เฉพาะในโครงการนี้ ไม่ควรเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของเอกสาร

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 3.7 แสดงความสัมพันธ์ของส่วนพักอาศัยเด็กและเยาวชน

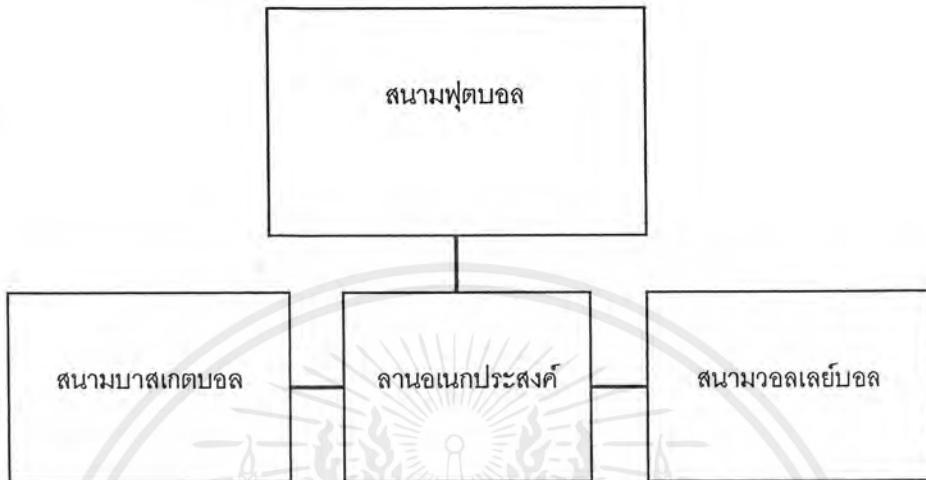


ตารางที่ 3.11 แสดงความสัมพันธ์ของส่วนนันทนาการ

องค์ประกอบ	1	2	3	4	รวม
1.สนามฟุตบอล		1	1	2	4
2.สนามบาสเกตบอล	X	•	1	2	4
3.สนามวอลเลย์บอล	X	•	X	2	4
4.ลานอเนกประสงค์	X	•	X	X	6

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 3.8 แสดงความสัมพันธ์ของส่วนนั้นหนากาการ

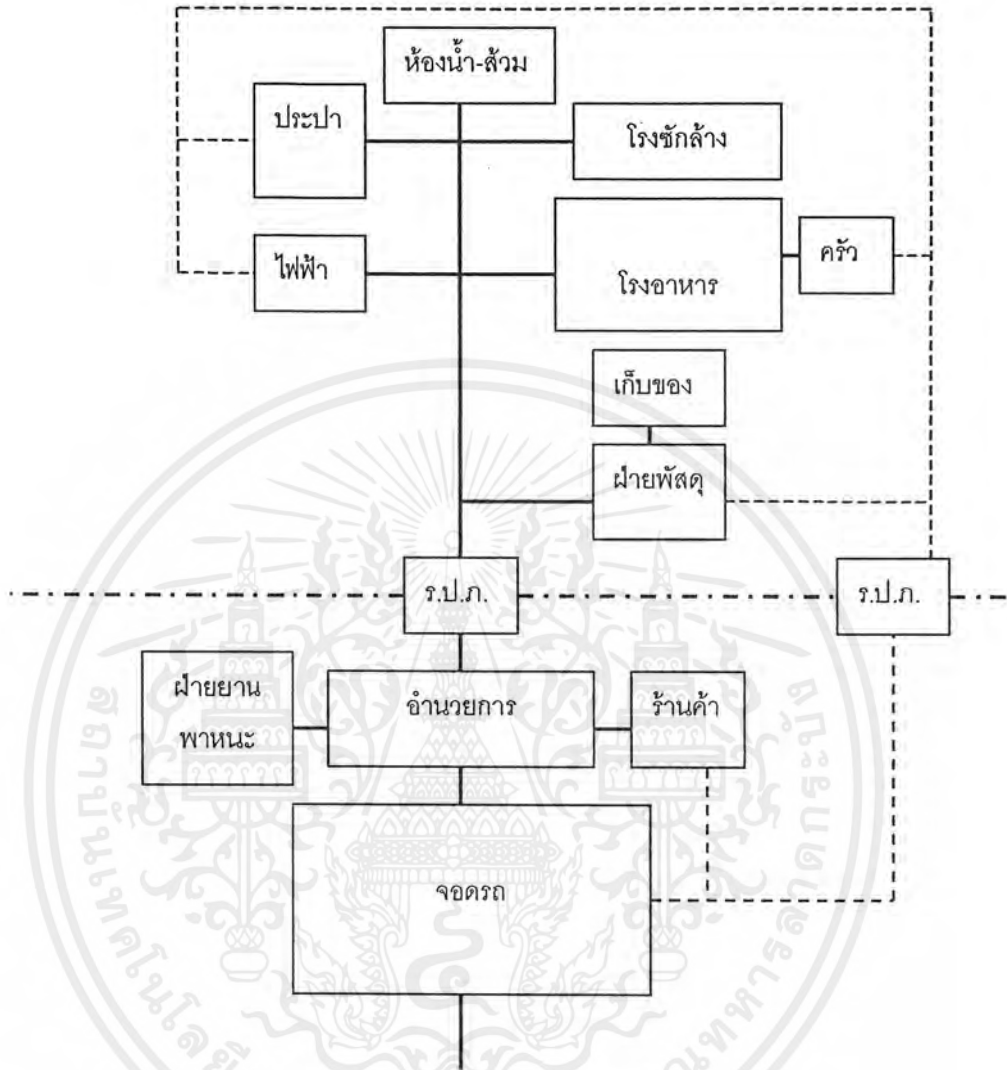


ตารางที่ 3.12 แสดงความสัมพันธ์ของส่วนบริการและเทคนิค

องค์ประกอบ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	รวม
1.ร้านค้า		2	2	1	1	1	1	1	1	2	12
2.ฝ่ายพัสดุ	X		2	1	1	1	1	1	1	1	11
3.ยานพาหนะ,ร.ป.ภ.	X	X		2	1	1	1	1	1	1	12
4.โรงอาหารและครัว	X	X	X		1	1	1	1	1	1	10
5.ห้องน้ำ-ส้วม	X	X	X	X		1	1	1	1	1	9
6.โรงซักล้าง	X	X	X	X	X		1	1	1	1	9
7.ห้องเก็บของ	X	X	X	X	X	X		1	1	1	9
8.ห้องเครื่องไฟฟ้า	X	X	X	X	X	X	X		1	1	9
9.ห้องเครื่องประปา	X	X	X	X	X	X	X	X		1	9
10.ส่วนจอดรถ	X	X	X	X	X	X	X	X	X		12

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับกรใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้เผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 3.9 แสดงความสัมพันธ์ของส่วนบริการและเทคนิค

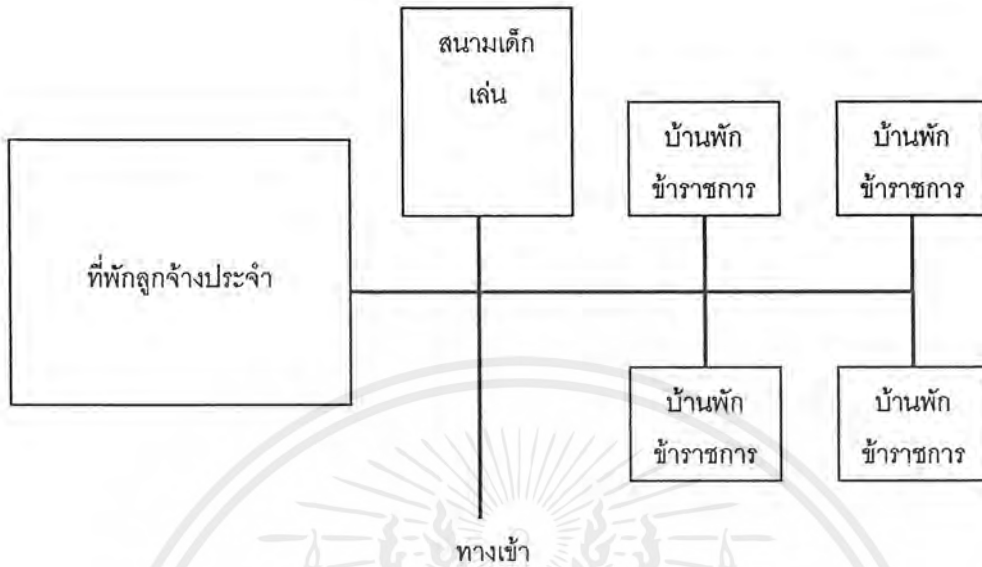


ตารางที่ 3.13 แสดงความสัมพันธ์ของส่วนพักข้าราชการ

องค์ประกอบ	1	2	3	4	5	6	รวม
1.บ้านพักข้าราชการระดับ 7-8		1	1	1	2	1	6
2.บ้านพักข้าราชการระดับ 5-6	●		1	1	2	1	6
3.บ้านพักข้าราชการระดับ 3-4	●	●		1	2	1	6
4.บ้านพักข้าราชการระดับ 1-2	●	●	●		2	1	6
5.สนามเด็กเล่น	●	●	●	●		2	10
6.ที่พักลูกจ้างประจำ	●	●	●	●	●		6

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้เผยแพร่ไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### แผนภูมิที่ 3.10 แสดงความสัมพันธ์ส่วนพักข้าราชการ



#### 3.2.4 การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงเทคนิค

##### 3.2.4.1 ระบบโครงสร้าง

เนื่องจากโครงการเป็นอาคารทางราชการจึงต้องคำนึงถึงการออกแบบโครงสร้างที่เหมาะสมกับประโยชน์ใช้สอยและโครงการ อีกทั้งยังควรก่อสร้างได้ง่ายและประหยัดค่าก่อสร้าง ระบบโครงสร้างที่เลือกนำมาพิจารณาคือ

1. ระบบโครงสร้างคอนกรีตหล่อในที่ โดยทั่วไปมี 3 แบบ คือ โครงสร้างเสาและคาน แผ่นพื้นไร้คาน (Flat Slab) และพื้นคอนกรีตกับผนังรับน้ำหนัก เนื่องจากการหล่อในที่รอยต่อจึงแข็งแรง สามารถเสริมเหล็กต่อเนื่องในเสาและคานได้ เป็นระบบที่นิยมใช้กันทั่วไป แบ่งเป็น

-โครงสร้างช่วงสั้น ได้แก่ ส่วนที่มีพื้นที่ขนาดไม่มากนัก ส่วนบริหาร ส่วนฝึกอบรม ส่วนห้องพัก

-โครงสร้างช่วงยาว ใช้กับห้องที่ต้องการพื้นที่ใช้สอยมาก

-โครงสร้างพิเศษ เป็นโครงสร้างพิเศษนอกเหนือจากระบบเสาและคาน

2. ระบบโครงสร้างคอนกรีตสำเร็จรูปโดยอาจหล่อขึ้นส่วนของเสาและคานแยกออกจากกัน แล้วเอามาต่อกันโดยวิธีเชื่อมแผ่นเหล็กที่ฝั่งเตรียมไว้ก่อน หรือต่อเหล็กเสริมเข้าด้วยกันแล้วหล่อคอนกรีตปิดหรือใช้ปูนทรายชนิดแห้งอุดรอยต่อ (Dry Packing) ขึ้นส่วนที่หล่อสำเร็จอาจเสริมเหล็กแบบปกติหรือทำการอัดแรงหรือใช้ลวดดึงที่หลังก็ได้ หรือการก่อสร้างพื้นและผนังสำเร็จรูป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ซึ่งหล่อเรียบร้อยแล้วนำมาประกอบติดตั้ง วิธีนี้ประหยัดเวลาและค่าก่อสร้าง แต่มีอุปสรรคในด้านอุปกรณ์และเทคนิคในการก่อสร้าง เพราะจำเป็นต้องมีเครื่องจักรกลในการยกประกอบติดตั้ง (Tower Crane)

สำหรับโครงการเลือกใช้ทั้ง 2 ระบบร่วมกัน โดยใช้โครงสร้างเสาและคานเป็นหลัก ระบบเสาใช้เสาคอนกรีตเสริมเหล็ก ระบบพื้นใช้ระบบพื้นคานคอนกรีตเสริมเหล็กคือประกอบด้วยแผ่นพื้น (Slab) และรองรับด้วยคาน (Beam) โครงสร้างหลังคาใช้โครงสร้าง Truss เป็นหลัก

### 3.2.4.2 ระบบปรับอากาศ

ชนิดของเครื่องปรับอากาศในปัจจุบันสามารถแบ่งออกได้ดังนี้

1. เครื่องปรับอากาศแบบติดตั้งหน้าต่าง ภายในตัวเครื่องจะประกอบด้วยวงจรทำความเย็นและวงจรหมุนเวียนของอากาศสมบูรณ์ในตัว โดยมีผนังกันระหว่างส่วนที่หมุนเวียนของอากาศภายในห้องทางด้านคอยล์เย็นหรืออีวาพอเรเตอร์ และส่วนที่ระบายความร้อนออกภายนอกห้องทางด้านคอนเดนเซอร์ เครื่องปรับอากาศชนิดนี้เหมาะกับเนื้อที่ขนาดเล็ก ข้อดีติดตั้งดูแลรักษาง่าย (ระบบอุปกรณ์อาคาร.2538 : 101) ข้อเสียมีเสียงดังและในการติดตั้งต้องเจาะผนัง อาจทำอาคารสูญเสียความงาม

1. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดนี้จะแบ่งวงจรของน้ำยาออกเป็น 2 ส่วน คือ -ชุดคอยล์เย็น เป็นส่วนที่ติดตั้งอยู่ภายในห้องปรับอากาศ ซึ่งสามารถแบ่งตามลักษณะการติดตั้งได้เป็น 3 แบบคือ แบบแขวนเพดาน แบบตั้งพื้น แบบติดผนัง

-ชุดคอนเดนซิ่งยูนิต เป็นส่วนที่ติดตั้งอยู่นอกห้องปรับอากาศ โดยระบบความร้อนจะออกจากน้ำยาเพื่อให้น้ำยาในสถานะแก๊สกลับตัวออกมาเป็นน้ำยาเหลวอีกครั้งหนึ่ง

ข้อดีเสียงเงียบและติดตั้งสะดวกกว่า เพียงแต่เจาะผนังเป็นรูสำหรับร้อยท่อชักขึ้น ท่อลึควิดและสายไฟเพียงเล็กน้อย (ระบบอุปกรณ์อาคาร. 2538 : 113)

3. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดแพคเกจยูนิตและคอนเดนเซอร์ข้อดีคือภายนอกห้องไม่มีเสียงดังมาก ง่ายในการติดตั้ง เนื่องจากชุดคอนเดนเซอร์กับมอเตอร์ระบายความร้อนที่ติดตั้งอยู่ภายนอกมีน้ำหนักเบา นอกจากนั้นท่อเดินน้ำยาทั้ง 2 ท่อที่ต่ออยู่ระหว่างที่ต่ออยู่ระหว่างชุดรีโมตคอนเดนเซอร์และชุดคอยล์เย็น จะเป็นท่อที่อยู่ทางด้านอุณหภูมิความดันสูงทั้งคู่ ในการติดตั้งจึงไม่จำเป็นต้องมีฉนวนกันความร้อนหุ้มท่อ ข้อเสียคือภายในห้องปรับอากาศจะมีเสียงดังมาก (ระบบอุปกรณ์อาคาร.2538 : 118)

4. เครื่องปรับอากาศระบบอินเวอร์เตอร์ เป็นระบบที่ประหยัดพลังงานและลดค่าไฟฟ้าง โดยนำเอาความรู้ทางอิเล็กทรอนิกส์และไมโครคอมพิวเตอร์ เข้ามาในการควบคุมการทำงานของระบบเครื่องปรับอากาศ ให้ทำงานได้โดยอัตโนมัติและมีประสิทธิภาพสูงที่สุด ควบคุมการทำงาน

อากาศภายในห้องให้คงที่ (ระบบอุปกรณ์อาคาร.2538 : 118-119) โดยไมโครคอมพิวเตอร์จะตรวจสอบอุณหภูมิภายในและภายนอกห้อง แล้วเลือกการทำงานเองว่าจะต้องทำความเย็นหรือกำจัดความชื้นให้แก่อากาศในห้อง

5. เครื่องปรับอากาศแบบศูนย์รวม ระบบนี้ต้องมีตัวกลางรับความเย็นจากส่วนทำความเย็นนิยมใช้น้ำเป็นตัวกลาง แล้วจึงเป่าลมผ่านท่อน้ำเย็นให้แก่อากาศที่ต้องการปรับอุณหภูมิอีกต่อหนึ่ง ระบบนี้ประยุกต์ให้เข้ากับอาคารได้ดี แต่มีราคาแพง การติดตั้งยุ่งยากกว่าวิธีอื่นและนิยมใช้กับอาคารขนาดใหญ่

สำหรับโครงการพิจารณาเลือกใช้เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนและเครื่องปรับอากาศระบบอินเวอร์เตอร์

### 3.2.4.3 ระบบไฟฟ้าและแสงสว่าง

ระบบไฟฟ้าของโครงการมีขั้นตอนการนำไฟฟ้ามาใช้ในโครงการดังนี้

1. จากไฟฟ้าแรงสูงที่มีค่า 12 KV หรือ 12,000 โวลต์ เมื่อมาถึงปลายทางไฟฟ้าแรงสูงจะถูกลดลงโดยหม้อแปลงไฟฟ้า ให้มีค่ากระแสไฟฟ้าเพียง 380 โวลต์ เพื่อสามารถนำมาใช้ในอาคารได้ ซึ่งระบบไฟฟ้า 380 โวลต์ เฟส 4 เป็นระบบที่แพร่หลายในอาคารปัจจุบัน
2. เมื่อกระแสไฟฟ้าถูกแปลงเป็น 380 โวลต์แล้ว จะถูกต่อโดยวิ่งผ่านมิเตอร์เข้าสู่ห้องที่ติดตั้งแผงควบคุมไฟฟ้ารวมภายในอาคาร ซึ่งมักอยู่ชั้นล่างสุดของอาคาร
3. จากแผงควบคุมไฟฟ้ารวม ไฟฟ้าจะถูกจ่ายไปยังอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ โดยแผงควบคุมย่อยเหล่านี้จะมี Breaker ไว้คอยตัดไฟในกรณีที่กระแสไฟเกิน สำหรับตำแหน่งของแผงควบคุมย่อยจะอยู่ในที่ที่มองเห็นได้ชัดเจน เช่น ในบริเวณบันไดแต่ละชั้น
4. การนำไฟฟ้าไปใช้สามารถนำไปใช้ได้ทั้ง 380 โวลต์ สำหรับเครื่องจักรอุปกรณ์ที่ใช้มอเตอร์ขนาดใหญ่ และ 220 โวลต์ สำหรับอุปกรณ์ไฟฟ้าทั่วไป

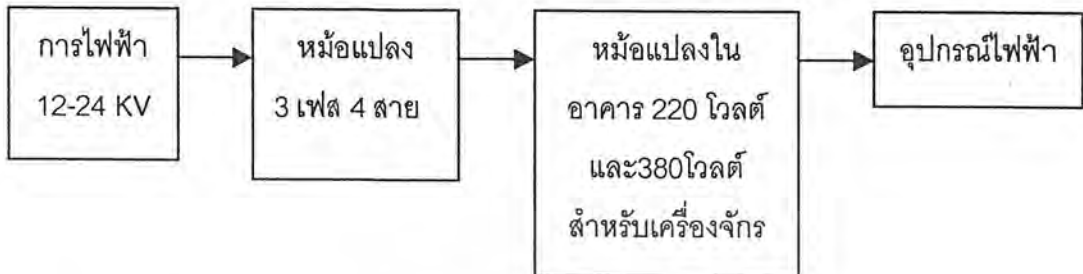
ในการเลือกใช้ขนาดหม้อแปลงที่เหมาะสมควรมีการคำนวณหา Demand Load ของกระแสไฟฟ้าที่ใช้ในอาคารทั้งหมด นอกจากนี้เพื่อป้องกันอันตรายจากไฟฟ้าลัดวงจรควรติดตั้งแผงควบคุมแยกระบบต่างๆ และใน Switch Board แต่ละเครื่องจะมี Main Circuit Breaker แยกควบคุมออกไปอีก ซึ่งเมื่อเกิดไฟฟ้าลัดวงจร Circuit Breaker จะตัดวงจรที่จุดนั้นทันที

ในกรณีที่สถานีไฟฟ้าขัดข้อง ในอาคารควรมีเครื่องปั่นไฟฟ้าสำรองไว้ 1 เครื่อง เรียกว่า Automatic Emergency Diesel Generator มีคุณสมบัติทั่วไปดังนี้

- Continuous Service สามารถจ่ายกระแสไฟฟ้าที่ Crate Outlet โดยไม่จำกัดเวลา
- Motor Starting Capability สามารถเริ่มทำงานอุปกรณ์ที่เป็นมอเตอร์ได้

เมื่อกระแสไฟจากสถานีดับลงหรือต่ำกว่า 70 % เป็นเวลา 3 วินาที Transfer Switch จะติดต่อกับ Pilot Contact สำหรับเริ่มเครื่องกำเนิดไฟฟ้าใน 3 วินาทีดังกล่าว Voltage และ

Frequency ไม่ต่ำกว่า 90 % ของ Rating Transfer Switch จึงเปลี่ยน Load ให้ต่อกับเครื่องกำเนิดไฟฟ้า เมื่อไฟฟ้าจากสถานีกลับสู่สภาพปกติ Transfer Switch จะสับเปลี่ยน Load ให้เข้ากับวงจรไฟฟ้าจากสถานีไฟฟ้าส่วนภูมิภาคแล้วเครื่องจะเดินต่อเป็นเวลาอีก 5 นาทีจึงหยุดเครื่องลง



### ภาพที่ 3.18 แสดงไดอะแกรมระบบไฟฟ้า

ระบบแสงสว่างในอาคาร การให้แสงสว่างในอาคารถ้าหากให้แสงเข้าทางเดียวของอาคารจะทำให้ไม่สบายตา ควรมีแสงจากด้านอื่นอีกด้านหนึ่งเพื่อลดปริมาณแสงที่เข้าตา การให้แสงสว่างไม่เพียงพอแต่จัดทำช่องแสงหรือเปิดหน้าต่างประตูเท่านั้น ความสว่างยังขึ้นอยู่กับการตกแต่งภายในและสีต่างๆของผนังและเครื่องเรือน ควรทาห้องด้วยสีอ่อนจะทำให้สว่างขึ้น เพดานต้องใช้สีอ่อนสุด ผนังสีแก่ที่สุด ผนังสีปานกลาง โดยทั่วไปช่องเปิดช่องแสงไม่ควรน้อยกว่า 20 % ของพื้นที่ห้อง เมื่อแสงธรรมชาติไม่เพียงพอหรือสภาพภูมิอากาศไม่ดี จึงจำเป็นต้องใช้ไฟฟ้าเข้าช่วยซึ่งห้องชนิดต่างๆควรมีแสงสว่างดังนี้

- ใช้สายตามาก ออกแบบ เย็บผ้า ทำบัญชี 30 F.C.
- ใช้สายตาธรรมดา ห้องเรียน ห้องสมุด ทำงานทั่วไป 30 F.C.
- ใช้สายตาพอสมควร กีฬาในร่ม พลศึกษา 20 F.C.
- ใช้เป็นครั้งคราว ห้องรับแขก ห้องน้ำ บันได 10 F.C.
- ใช้ไม่มาก ห้องเก็บของ เฉลียง 5 F.C.

สำหรับชนิดของหลอดไฟฟ้าที่เลือกใช้คือ หลอดฟลูออโรเรสเซนต์ เนื่องจากประหยัดไฟกว่าชนิดอื่น มีความร้อนน้อยกว่าหลอดธรรมดา แสงสว่างที่เกิดขึ้นมีสีนวล ทำให้การใช้สายตาในการทำงานมีผลดี

#### 3.2.4.4 ระบบสุขาภิบาล

ระบบสุขาภิบาลของโครงการประกอบด้วยระบบต่างๆดังนี้ คือ ระบบประปา ระบบการระบายน้ำ ระบบการบำบัดน้ำเสีย

ระบบประปา เนื่องจากที่ตั้งโครงการอยู่นอกเขตพื้นที่ชลประทานและในฤดูแล้งอาจขาดน้ำสำหรับอุปโภคและบริโภคได้ ซึ่งโครงการอยู่ใกล้แหล่งน้ำตามธรรมชาติ เช่น คลองสิบแปด คลองสิบเก้า เป็นต้น แต่ก็ยังจำเป็นต้องหาแหล่งน้ำไว้ใช้เองเพื่อสำรองยามฉุกเฉินต่างๆ จึงต้อง

ชุดสร้างบ่อน้ำขึ้นเองเพื่อใช้ในโครงการ ซึ่งน้ำที่จะใช้ในการอุปโภคบริโภคได้ต้องมีคุณภาพดี ใส ไม่มีสี กลิ่น รส ไม่มีแร่ธาตุต่างๆเจือปนโดยเฉพาะ สารตะกั่ว สารหนู เป็นต้น

วิธีการผลิตน้ำประปามีด้วยกันหลายระบบขึ้นอยู่กับแหล่งน้ำที่นำผลิต และการนำไปใช้ในกิจกรรมต่างๆ โดยวิธีกาต่างๆที่ใช้ทั่วไปมีดังนี้

-วิธีทางกายภาพ การตกตะกอน การกรอง การใช้ความร้อน (การต้ม การกลั่น การระเหย) การใช้แสงเหนือม่วง

-วิธีทางเคมี การเติมสารส้ม (ทำให้น้ำใส) การเติมปูนขาว (ปรับสภาพของน้ำให้เป็นต่างเล็กน้อย) การเติมสารเคมีเพื่อกำจัดความกระด้างของน้ำ (ปูนขาว) การเติมออกซิเจน ผกกำจัดเหล็กออกจากน้ำ) การเติมคลอรีน (ฆ่าเชื้อโรคต่างๆ)

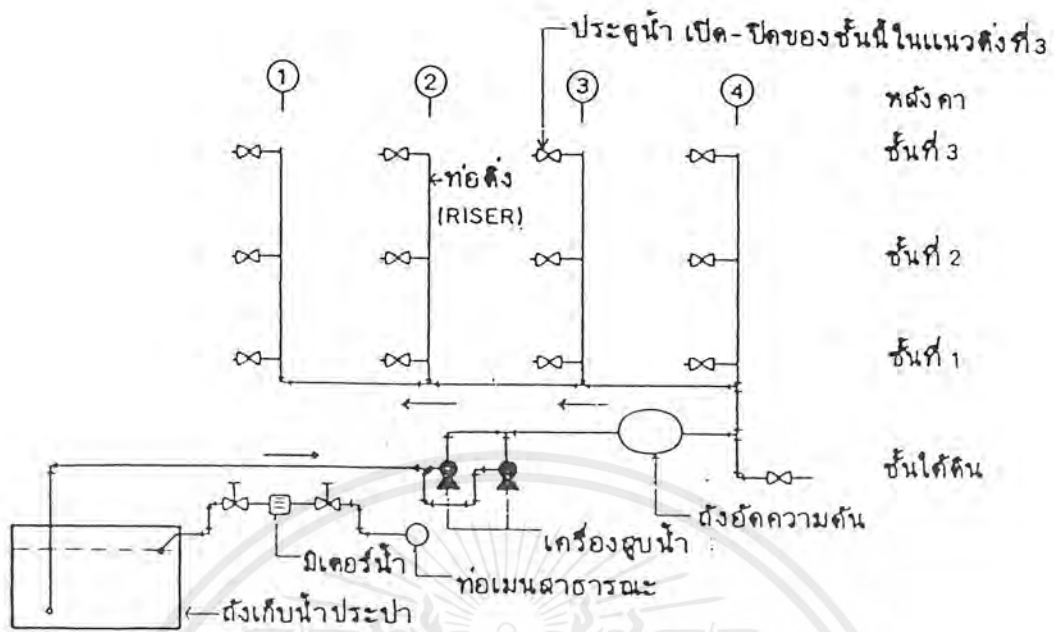
สำหรับการผลิตน้ำเพื่อใช้ในโครงการมีขั้นตอนดังนี้

1. การปรับปรุงคุณภาพของน้ำดิบ โดยการเติมปูนขาว สารส้ม คลอรีน เป็นต้น
2. การตกตะกอน ในขั้นตอนนี้จะมีการผสมกันระหว่างสารส้มและสารเคมีอื่น ช่วยทำให้ตะกอนแขวนลอยในน้ำจับตัวกันเป็นก้อน ตกลงส่วนล่างของถังน้ำใสจะไหลล้นออกไปยังถังกรองน้ำ
3. การกรอง ส่วนที่เหลือจากการตกตะกอนจะถูกกรองออกด้วยถังกรอง ซึ่งภายในถังประกอบด้วยชั้นทรายขนาดต่างๆกันและชั้น Anthracite ทำให้น้ำที่ผ่านการกรองแล้วปราศจากสารตะกอนแขวนลอยและตะกอนอื่นๆ จึงมีความใสสะอาดยิ่งขึ้น มีคุณสมบัติด้านกายภาพมาตรฐานน้ำดื่ม การกรองด้วยทรายยังสามารถช่วยลดปริมาณของจุลชีพในน้ำได้อีกประมาณ 85-99%
4. การฆ่าเชื้อโรค น้ำใสที่ผ่านการกรองแล้วจะได้คุณภาพทางกายภาพ คือไม่มีความขุ่น ปราศจากกลิ่นและสี แต่ยังไม่ได้มาตรฐานด้านชีวภาพ จึงต้องผ่านการฆ่าเชื้อโรคด้วยการเติมคลอรีนลงไปในถังเก็บน้ำใส เพื่อให้ปริมาณคลอรีนเหลือตกค้างอยู่ในท่อจ่ายน้ำประมาณ 0.2-0.5 มก.ต่อลิตร และต้องมีการตรวจคุณภาพน้ำทุกวัน

ระบบการจ่ายน้ำภายในอาคารโดยทั่วไปจะแบ่งตามลักษณะการจ่ายดังนี้คือ

- ระบบจ่ายน้ำขึ้น
- ระบบจ่ายน้ำลง
- ระบบจ่ายน้ำสองทาง

สำหรับโครงการเลือกใช้ระบบจ่ายน้ำขึ้น เป็นระบบที่จ่ายน้ำจากชั้นล่างไปยังส่วนต่างๆของอาคาร โดยอาศัยความดันของน้ำ ระบบนี้ไม่เหมาะกับอาคารที่มีความสูงเกิน 10 ชั้นหรือพื้นที่เกิน 10,000 ตร.ม. แต่สำหรับโครงการอาคารมีความสูงประมาณ 2-3 ชั้นจึงเหมาะกับระบบนี้ ระบบนี้สำหรับโครงการจำเป็นต้องติดตั้งเครื่องสูบน้ำและถังอัดความดันไว้ที่ชั้นล่าง



ภาพที่ 3.19 แสดงระบบจ่ายน้ำประปาขึ้นโดยอาศัยเครื่องสูบน้ำและตัวลดความดัน

ระบบถังเก็บน้ำโดยทั่วไปมีระบบถังเก็บน้ำบนดินหรือใต้ดิน และระบบถังเก็บน้ำอยู่บนหอสูงซึ่งทั้ง 2 ระบบมีข้อดีข้อเสียดังนี้

-ระบบถังเก็บน้ำบนดินหรือใต้ดิน ข้อดี ประหยัดการเดินท่อ เหมาะสมกับอาคารสูงไม่เกิน 2-3 ชั้น ประหยัดโครงสร้างและไม่ทำลายทัศนียภาพ ข้อเสีย เครื่องสูบน้ำต้องทำงานหนักตลอดเวลาทำให้เครื่องเสียหายได้ง่าย ถ้าเครื่องขัดข้องจะขาดน้ำใช้ทั้งอาคาร

-ระบบถังเก็บน้ำอยู่บนหอสูง ข้อดี กรณีมีน้ำเสียยังสามารถใช้น้ำได้อีกระยะหนึ่ง ความแรงของน้ำและปริมาณของน้ำจะสม่ำเสมอ บิมน้ำไม่ต้องทำงานหนัก ข้อเสีย สิ้นเปลืองการเดินท่อและค่าใช้จ่ายในการติดตั้ง ไม่ประหยัดโครงสร้าง ทัศนียภาพของอาคารไม่ดี

สำหรับโครงการเลือกใช้ถังเก็บน้ำใต้ดิน

ระบบระบายน้ำ การระบายน้ำจะแยกออกเป็น 2 ประเภท คือ การระบายน้ำฝนและการระบายน้ำทิ้ง

1. การระบายน้ำฝน ควรให้สามารถรับปริมาณน้ำฝนตกในขนาด 100 ม.ม./ชม. โดยใช้รางและท่อ ค.ส.ล. โดยมีบ่อพักทุกระยะห่าง 8-12 ม. และออกแบบให้มีรางมีขนาดท่อและความลาดเพียงพอ ที่มีความเร็วในการไหลไม่น้อยกว่า 0.60 ม./วินาที

2. การระบายน้ำทิ้ง ควรให้มีขนาดท่ออย่างเล็กที่สุด 100 ม.ม. และความลาดของท่อประมาณ 2% (หรือ 1:50) แต่ไม่น้อยกว่า 1% (หรือ 1:100) ระยะห่างระหว่างช่องท่อไม่ควรเกิน 15 ม.และ 30 ม.สำหรับท่อระบายน้ำที่มีขนาดเล็กกว่าหรือเท่ากับ 100 ม.ม.และขนาด 100 ม.ม.

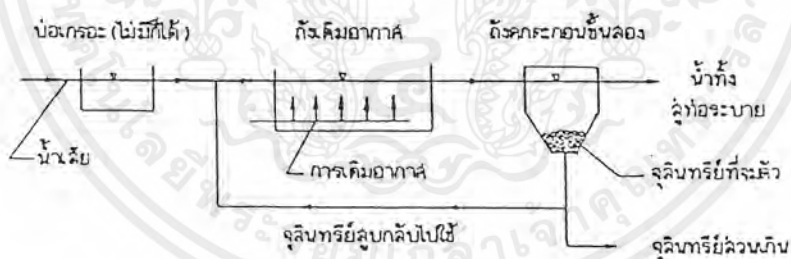
ตามลำดับ ความเร็วในการไหลไม่น้อยกว่า 0.60 ม./วินาที

เอกสารนี้เป็นเอกสารสงวนลิขสิทธิ์ของกรมโยธาธิการและผังเมือง ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ระบบบำบัดน้ำเสีย มีหลายระบบสามารถแยกได้ดังนี้

1. ระบบดักขยะและบ่อดักไขมัน
2. ระบบบ่อเกรอะ
3. ระบบบ่อซึม
4. ลานซึม
5. ระบบกรองไร้อากาศ
6. ระบบเอเอส
7. ระบบแผ่นหมุนชีวภาพ

สำหรับโครงการเลือกใช้ระบบบำบัดน้ำเสียแบบระบบเอเอส (Activated Sludge) เป็นระบบที่เลี้ยงจุลินทรีย์ในปริมาณคงที่ในถังบำบัด ซึ่งมีการเติมอากาศอยู่ตลอดเวลา เมื่อน้ำเสียไหลเข้ามาในถัง จุลินทรีย์จะทำการย่อยบีโอดีโดยใช้ออกซิเจน ซึ่งเป่าพ่นเข้ามาด้วยเครื่องเติมอากาศเกิดมีเซลล์ใหม่เพิ่มขึ้น ขณะเดียวกันจุลินทรีย์บางส่วนจะหลุดลอยออกมากับน้ำทิ้ง ทำให้จุลินทรีย์ไม่เพียงพอต่อการย่อยสารอินทรีย์ ดังนั้นจึงต้องออกแบบให้มีปริมาณจุลินทรีย์คงที่ เช่น มีถังค้ำตะกอนรับน้ำทิ้งจากระบบ เมื่อจุลินทรีย์จมตัวลงที่ก้นถังก็ถูกกลับมาใส่ถังบำบัดใหม่ น้ำทิ้งจากระบบมักจะมีใสและไม่มีการปนเปื้อน สามารถปล่อยทิ้งลงทางน้ำสาธารณะได้



ภาพที่ 3.20 แสดงขั้นตอนการบำบัดน้ำเสียของระบบเอเอส

#### 3.2.4.5 ระบบป้องกันฟ้าผ่า

ในประเทศไทยระบบป้องกันฟ้าผ่าที่นิยมใช้มีอยู่ 2 ระบบคือ

1. ระบบฟาราเดย์ ใช้เสาหล่อฟ้าติดเรียงกันไปรอบอาคาร ซึ่งจะต้องใช้เสาหล่อฟ้าเป็นจำนวนหลายต้น
2. ระบบที่ใช้สารกัมมันตภาพรังสีกับปลายของเสาหล่อฟ้า ซึ่งจะใช้เสาหล่อฟ้าเพียงจุด

เดียว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ระบบป้องกันฟ้าผ่าของโครงการจึงพิจารณาใช้ระบบป้องกันฟ้าผ่าแบบฟาราเดย์เพราะเป็นการประหยัด และส่วนประกอบของระบบป้องกันฟ้าผ่าแบบฟาราเดย์ที่สำคัญมี 3 ส่วนคือ

-สายอากาศล่อฟ้า (Air Terminal) เป็นตัวนำยึดไว้บนยอดสูงสุดของอาคาร โดยจะทำให้ปลายยอดให้แหลมเพื่อให้เกิดความเครียดสนามไฟฟ้าบริเวณจุดนั้นมีค่าสูงกว่าบริเวณอื่น ทำหน้าที่ล่อให้ฟ้าผ่าลงสาย โดยจะติดตั้งอยู่เหนือส่วนสูงสุดของอาคารประมาณ 0.30 ม.

-สายนำลงดิน (Down Conductor) เป็นตัวนำไฟฟ้าอย่างเดียวกับสายล่อฟ้า กระแสไฟฟ้าจะไหลลงสู่ดิน โดยผ่านสายนำลงดินและกระจายออกไปในดินอย่างรวดเร็ว

-รากสายดิน (Earth Electrode) เป็นโลหะฝังอยู่ในดิน จะใช้เหล็กหุ้มทองแดงเพื่อช่วยให้ความต้านทานของระบบสายดินหรือระบบป้องกันฟ้าผ่ามีค่าต่ำ เพื่อให้กระแสไฟฟ้าสามารถกระจายไหลออกไปได้เร็ว

### 3.2.4.6 ระบบสื่อสาร

ระบบสื่อสารที่เลือกใช้ในโครงการประกอบไปด้วย ระบบโทรศัพท์ และระบบโทรสาร

1. ระบบโทรศัพท์ที่ใช้อยู่ทั่วไปมี 4 ระบบคือ

-Private Manual Branch Exchange ( PMBX ) เป็นระบบที่ติดต่อระหว่างภายในและภายนอกโดยผ่านโอเปอเรเตอร์ สามารถขยายได้ 50 สายสำหรับภายในและ 10 หมายเลขสำหรับติดต่อภายนอก

- Private Automatic Branch Exchange ( PABX ) เป็นระบบสายตรงสามารถติดต่อระหว่างภายในโดยอัตโนมัติ มีกำลังขยายมากกว่า 50 เลขหมายโดยไม่ต้องผ่านโอเปอเรเตอร์

- Private Manual Exchange ( PMX ) and Private Automatic Exchange ( PAX ) เป็นระบบที่ติดต่อระหว่างภายใน ซึ่งแยกอิสระจากระบบสาธารณะ เป็นระบบเชื่อมต่อภายในใช้ติดต่อภายนอกไม่ได้

- Inform Dirrect Speed System เป็นระบบต่อภายในโดยตรง ใช้ติดต่อระหว่างส่วนต่างๆภายในอาคารแบ่งออกได้เป็น 3 สายคือ Guest Lines , Administration Lines , Service Lines

ระบบโทรศัพท์ที่เหมาะสมกับโครงการคือระบบ Private Automatic Branch Exchange ( PABX ) เป็นระบบที่ติดต่อระหว่างภายในและภายนอกโดยตรง

2. ระบบโทรสาร ( FAX ) เป็นเครื่องถ่ายเอกสารที่สามารถรับ-ส่งเอกสารโดยผ่านโทรเลข โดยมีเครื่อง Scan เอกสารทุกชนิดไม่ว่าจะเป็นใช้ มือเขียน พิมพ์ แผนภูมิ ภาพวาดหรือภาพถ่าย แล้วส่งผ่านโทรศัพท์ธรรมดาไปยังโทรสารอีกเครื่องหนึ่งที่ปลายสาย ซึ่งทำหน้าที่ถ่ายสำเนาที่เหมือนกับเอกสารที่ส่งมา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.2.4.7 ระบบรักษาความปลอดภัย

ระบบรักษาความปลอดภัยของโครงการมีดังนี้คือ

1. การใช้เจ้าหน้าที่อยู่เวรประจำจุดต่างๆโดยรอบสถานแรกรับปฏิบัติหน้าที่ตลอด 24 ชั่วโมง ซึ่งประตูทางเข้า-ออกสถานแรกรับทุกด้าน จะต้องถูกปิดตลอดเวลาและจะต้องมีเจ้าหน้าที่เวรยามอยู่ประจำประตูทุกจุด เพื่อดูแลการเข้าออกของเจ้าหน้าที่ โดยเฉพาะกับเด็กและเยาวชนจะต้องได้รับอนุญาตก่อน และเจ้าหน้าที่ที่เข้าเวรประตูจะต้องตรวจค้นตัวเด็กอย่างละเอียดทุกครั้ง และต้องตรวจตราประตู หน้าต่าง ตู้ ซอกหรือมุม ทางเดินอยู่เสมอเพื่อตรวจสอบถึงความมั่นคงแข็งแรง
2. ใช้อุปกรณ์รักษาความปลอดภัย คือ การติดตั้งโทรทัศน์วงจรปิดเพื่อรักษาความปลอดภัยและการเดินกระแสไฟแรงต่ำ

### 3.2.4.8 ระบบเสียงและระบบการป้องกันเสียง

หลักการจัดระบบเสียงภายในห้องมีความจำเป็นเพื่อให้มีระบบเสียงที่ดี ได้แก่ห้องเรียน ห้องสมุด หอประชุม ห้องดนตรี เป็นต้น ซึ่งการออกแบบจะต้องคำนึงถึงการสะท้อนของเสียง การดูดกลืนของเสียง และการกระจายเสียง ทั้งนี้มีความเกี่ยวข้องกับ การเลือกใช้วัสดุ การออกแบบรูปร่างของห้อง การจัดเครื่องเรือน

วัสดุที่มีคุณสมบัติในการดูดกลืนเสียงนั้นจะดูดกลืนเสียงได้มากหรือน้อยขึ้นอยู่กับลักษณะของผิว ความหนาและความแน่นของวัสดุ วัสดุที่มีส่วนช่วยในการดูดเสียงได้ดี ได้แก่ ม่าน เครื่องเรือน พรมและคน วัสดุที่ทำขายแบ่งออกได้เป็น 3 ประเภทคือ

- ประเภทแผ่นสำเร็จรูป เช่น พวงแหวนหรือวัสดุที่ทำเป็นรูปพรมและมีวัสดุเก็บเสียงอยู่ด้านหลัง
- พวงฉาบหรือพ่นเป็นพลาสติก และวัสดุที่มีรูปพรม Fiber ต่างๆใช้ฉาบพ่นบนผนัง, ฝ้า เพดาน
- ชนิดที่เป็นผืนยืดหยุ่นได้ เช่น วัสดุจำพวก Mineral Wool, Wood Wool , Glass Fibers , Kapok Batts และ Hair Felt

เสียงรบกวนคือเสียงที่มีความดังเกิน 100 db ขึ้นไป เป็นเสียงที่เราไม่ต้องการเพราะจะทำให้ประสิทธิภาพในการทำงานลดลง ประสาทหูเสื่อม อาจทำให้เป็นผลเสียทางอารมณ์เป็นโรคเส้นประสาทได้ ต้นเสียงจะมาจากเสียงภายนอกและภายใน

1. เสียงภายนอก ได้แก่ เสียงจากรถยนต์ เครื่องบิน โรงงานอุตสาหกรรม เป็นต้น วิธีแก้ปัญหาสำหรับโครงการคือ

- การวางผังควรอยู่ลึกเข้าไปโดยอยู่ห่างจากแหล่งกำเนิดเสียงมากที่สุด
- ใช้โครงสร้างที่มั่นคงแข็งแรงแต่ยืดหยุ่นได้ ผนังหนา เช่น ผนังก่ออิฐ คอนกรีต

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นอนุญาติให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ทำสนามหญ้า ปลูกต้นไม้เป็นกลุ่มเพื่อดูดซับเสียง
  - ทำ Screen กันเช่น อาคารที่ไม่ต้องการความเงียบเอาไว้ข้างหน้า
2. เสียงภายใน ได้แก่เสียงที่เกิดขึ้นภายในอาคาร จากห้องครัว ห้องดนตรี ห้องเครื่องจักรเครื่องมือต่างๆ วิธีแก้ปัญหาสำหรับโครงการคือ
- ที่ตั้งของห้องควรแยกออกห่างจากห้องที่มีเสียงรบกวน
  - วัสดุที่ดูดซับเสียง ทำหน้าตากระจกสองชั้น โดยใช้วัสดุพวกสีกัลลาด ยาง ปิดส่วนที่เป็นช่องโหว่
  - โครงสร้างของผนังและพื้นควรบุและปูด้วยวัสดุดูดซับเสียง
  - ทำฝ้าเพดานเป็นชนิดแขวนและให้มีจุดแขวนน้อยที่สุด
  - ป้องกันเสียงทางหลังคาโดยทำหลังคาให้สูง มี Air Space ตรงกลางระหว่างหลังคาและฝ้าเพดานหรือทำหลังคา 2 ชั้น

### 3.2.4.9 ระบบป้องกันอัคคีภัย

ระบบป้องกันอัคคีภัยของโครงการประกอบด้วยระบบการป้องกันดังนี้

1. ระบบสัญญาณเตือนภัย มีส่วนประกอบที่สำคัญ 5 ส่วนใหญ่ๆคือ ชุดจ่ายไฟ แผงควบคุม อุปกรณ์เริ่มสัญญาณ อุปกรณ์แจ้งสัญญาณและอุปกรณ์ประกอบ โดยใช้อุปกรณ์เริ่มสัญญาณโดยอัตโนมัติเป็นอุปกรณ์ตรวจจับสถานะตามระยะต่างๆของการเกิดเพลิงไหม้ ได้แก่

2. ระบบดับเพลิง ที่ใช้กันแพร่หลายในปัจจุบันมีอยู่หลายแบบอาจจำแนกได้ดังนี้

- ระบบดับเพลิงด้วยน้ำชนิดสายสูบ
- ระบบดับเพลิงด้วยน้ำชนิดโปรยน้ำฝอย
- ระบบดับเพลิงชนิดพ่นเป็นฝอย
- ระบบดับเพลิงด้วยน้ำยาที่สร้างฟองอากาศ
- ระบบดับเพลิงด้วยแก๊สฮาโลน
- ระบบดับเพลิงด้วยแก๊สคาร์บอนไดออกไซด์
- ระบบดับเพลิงที่ใช้ผงเคมีแห้ง
- ระบบดับเพลิงที่ใช้ผงเคมีเปียก

ระบบดับเพลิงที่เลือกใช้สำหรับโครงการคือ ระบบดับเพลิงด้วยน้ำชนิดสายสูบ (Hydrant and Standpipe System)ระบบดับเพลิงด้วยน้ำชนิดโปรยน้ำฝอย(Sprinkler System) ระบบดับเพลิงด้วยแก๊สฮาโลน (Halon System) และเครื่องดับเพลิงมือถือ

ระบบดับเพลิงด้วยน้ำชนิดสายสูบ เป็นระบบที่ง่ายแก่การใช้งานและการติดตั้งทั้งประหยัด ซึ่งจะใช้งานได้ดีในเวลาที่มีคนอยู่ โดยสามารถแยกเป็นระบบท่อแห้ง เป็นระบบที่ไม่มีเอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

น้ำยาอยู่ในท่อในภาวะปกติ แต่มีอุปกรณ์ควบคุมที่ส่งน้ำมาเมื่อใช้งาน เช่น วาล์ว เครื่องสูบน้ำ ส่วนระบบท่อเปียก เป็นระบบที่มีน้ำอยู่ในท่อพร้อมที่จะใช้ตลอดเวลา ระบบดับเพลิงชนิดนี้เป็นระบบที่ต้องใช้คนนำสายสูบลไปยังที่เกิดเพลิงไหม้ ความยาวของสายสูบลที่นิยมใช้กันทั่วไป ได้แก่ 15 ม. ,23 ม.และ 30 ม. ตำแหน่งที่ติดตั้งของสายสูบลไม่ควรห่างกันเกินไป

ระบบดับเพลิงด้วยน้ำชนิดโปรยน้ำฝอย เป็นระบบอัตโนมัติที่นิยมใช้ ลักษณะสำคัญของระบบนี้คือ มีท่อน้ำเดินไปตามฝ้าเพดานของอาคารในลักษณะแบบตาข่าย โดยเว้นระยะของท่อเพื่อกระจายหัวฉีดให้ทั่วพื้นที่ที่ต้องการ น้ำในท่อมี่ความดันพร้อมที่จะจ่ายทันที โดยเลือกใช้แบบระบบท่อเปียก

ระบบดับเพลิงแก๊สฮาโลนอน 1301 จะใช้ในห้องที่เป็นระบบเทคนิคต่างๆ เช่น ห้องควบคุมอาคาร และใช้เครื่องดับเพลิงระบบมือถือเป็นอุปกรณ์ช่วยในการดับเพลิงที่ยังมีขนาดเล็กได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 3.2.5 การวิเคราะห์รายละเอียดที่ตั้งโครงการ

#### 1. ตำแหน่งและลักษณะที่ตั้งโครงการ

ที่ตั้งโครงการตั้งอยู่บนที่ดินราชพัสดุแปลงหมายเลขทะเบียนจข.13 หมู่ที่ 2 ตำบลหมอนทอง อำเภอบางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา อยู่ห่างจากถนนสายหลักของตำบลคือถนนสายบางน้ำเปรี้ยว-องครักษ์ ประมาณ 600 เมตร และอยู่ห่างจากอำเภอเป็นระยะทางประมาณ 4 กิโลเมตร พื้นที่โครงการมีขนาดประมาณ 52 ไร่ รูปร่างลักษณะของที่ดินค่อนข้างเป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า สภาพที่ดินในปัจจุบันเป็นที่ราบลุ่มและเป็นโคลนมีระดับต่ำกว่าระดับถนนประมาณ 1 เมตร มีอาณาเขตติดต่อดังนี้

ทิศเหนือ	ติดที่ดินราชพัสดุ
ทิศใต้	ติดถนนสายก3 มีเขตทางกว้าง12.00 ม.
ทิศตะวันออก	ติดโรงพยาบาลบางน้ำเปรี้ยว
ทิศตะวันตก	ติดที่ดินราชพัสดุ

#### 2. รายละเอียดที่ตั้งโครงการ

-ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่เกษตรกรรมชั้น 2 กฎหมายการใช้ที่ดินเป็นพื้นที่ส่งเสริมด้านการเกษตร ปัจจุบันพื้นที่บางส่วนเริ่มมีการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดินจากพื้นที่เกษตรกรรมเป็นที่อยู่อาศัยมากขึ้น

-การเข้าถึงที่ตั้งโครงการสามารถเดินทางเข้าถึงได้โดยทางคมนาคมทางบกคือเดินทางโดยถนนสายบางน้ำเปรี้ยว-องครักษ์และแยกเข้าต่อมายังถนนสาย ก 3 ซึ่งเป็นถนนที่ติดกับโครงการและมีระยะห่างจากถนนใหญ่ประมาณ 600 เมตร ถนนสาย ก 3 มีเขตทางกว้าง 12.00 ม. ผิวจราจรกว้าง 6.00 ม.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

-ระบบไฟฟ้ามีเสไฟฟ้าแรงสูงขนาด 115 KV ถึง 22 KV พาดผ่านด้านหน้าของที่ตั้งโครงการ จากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

-ระบบประปา ที่ตั้งโครงการอยู่นอกเขตพื้นที่ชลประทาน แต่อยู่ใกล้แหล่งน้ำตามธรรมชาติ เช่น คลองสิบแปด บึงหมอนทอง คลองส่งน้ำ แต่ในฤดูแล้งอาจมีปัญหาการขาดน้ำได้

-สภาพสังคมของประชาชนในชุมชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพทางการเกษตรเป็นหลัก การนับถือศาสนา มีทั้งศาสนาพุทธและอิสลาม ในบริเวณใกล้เคียงจึงมีทั้งวัดและสุเหร่า

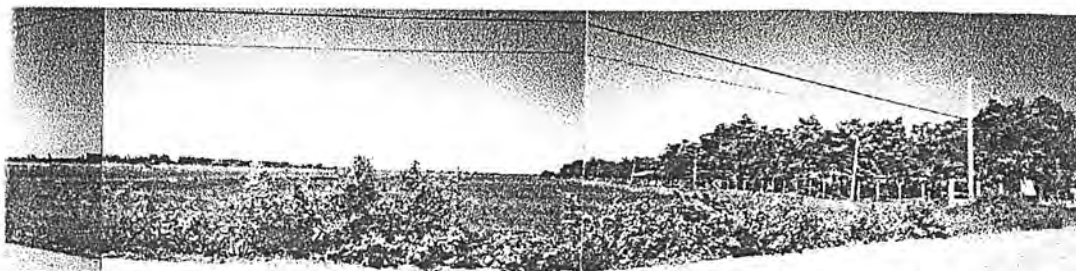
-สภาพแวดล้อมและผลกระทบต่อชุมชน สำหรับโครงการเป็นอาคารทางราชการ มีหน้าที่หลักเพื่อควบคุมดูแลเด็กและเยาวชนและให้การฝึกอบรม จึงจะไม่ก่อให้เกิดมลภาวะทางด้านต่างๆ ทั้งทางอากาศและเสียง แต่อาจส่งผลกระทบต่อทางด้านจิตใจแก่ผู้อยู่บริเวณใกล้เคียง

-ผลกระทบด้านการเปลี่ยนแปลงของชุมชนในอนาคต คงจะไม่มีผลกระทบเนื่องจากนโยบายแผนการใช้ที่ดินจะเป็นการสนับสนุนใช้ที่ดินเพื่อการอนุรักษ์ที่ดินทางการเกษตร (สำนักงานนโยบายและแผนสิ่งแวดล้อม : 4-20)

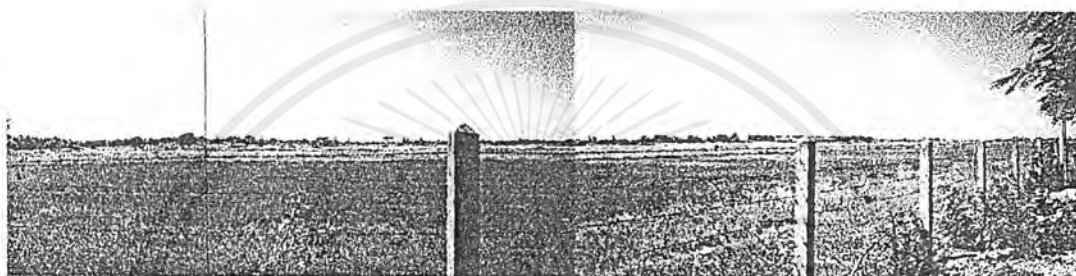


ภาพที่ 3.21 แสดงขนาดรูปลักษณะที่ตั้งโครงการ SITE SURVEY

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



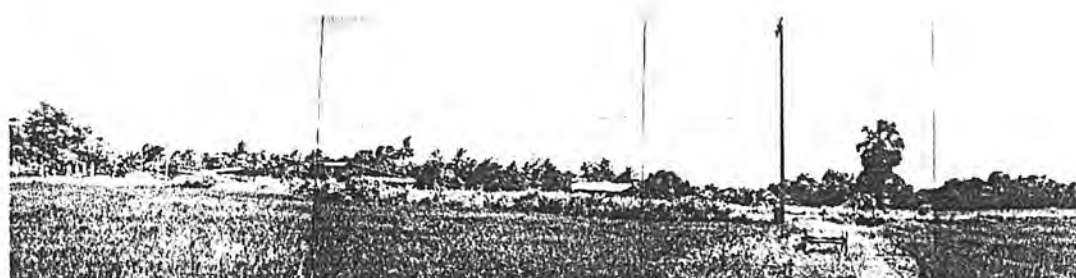
ภาพที่ 3.22 มุมมองทางด้านทิศใต้มองเข้าสู่ภายในโครงการ สภาพที่ตั้งโครงการเป็นที่โล่ง ระดับพื้นดินอยู่ต่ำกว่าระดับพื้นถนนประมาณ 1.00 ม.



ภาพที่ 3.23 มุมมองทางด้านทิศตะวันออกมองเข้าสู่ภายในโครงการ

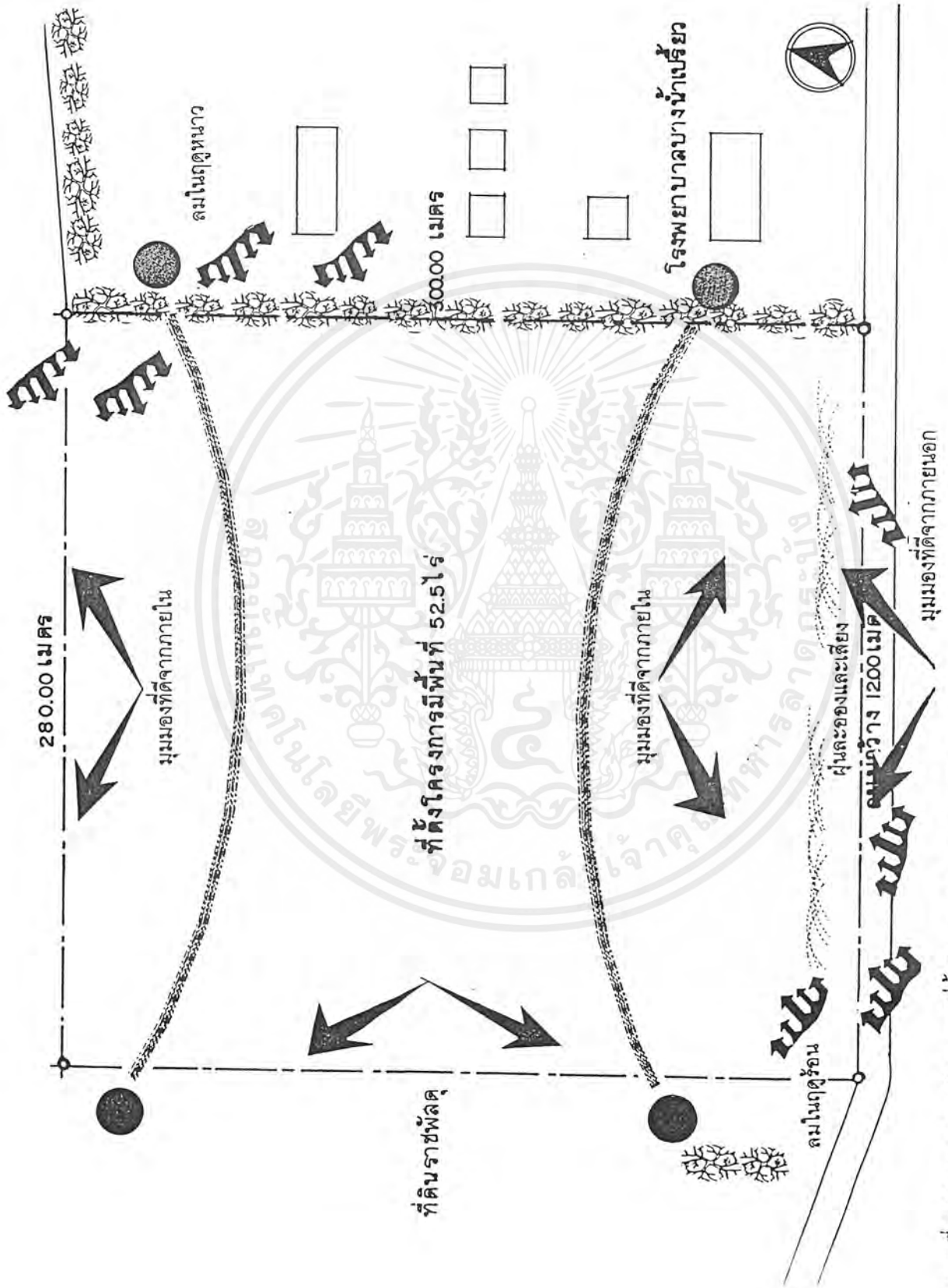


ภาพที่ 3.24 มองจากภายในออกสู่ภายนอกโครงการทางด้านทิศเหนือ



ภาพที่ 3.25 มุมมองจากภายในมองออกสู่ภายนอกโครงการทางด้านทิศใต้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 3.26 แสดงการวิเคราะห์ที่ตั้งโครงการ SITE ANALYSIS

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.3 วิเคราะห์ข้อมูลทางสถาปัตยกรรมเพื่อกำหนดแนวความคิด

#### 3.3.1 รูปแบบทางสถาปัตยกรรมที่เหมาะสมกับโครงการ

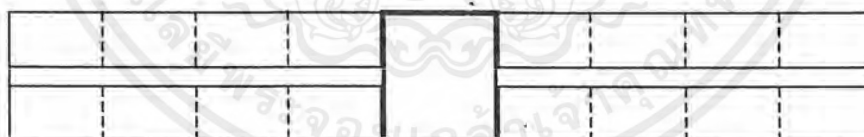
ลักษณะทางสถาปัตยกรรมของอาคารจะส่งผลทางด้านจิตใจต่อเด็กและเยาวชน ที่ถูกส่งตัวเข้ามารับการฝึกและอบรมเบื้องต้นในสถานแรกรับเด็กและเยาวชน ซึ่งส่วนใหญ่จะมีทัศนคติที่ไม่ดีต่อสถานแรกรับ โดยคิดว่าเป็นสถานที่กักขังหน่วงเหนี่ยวทำให้ตนหมดอิสระภาพ จึงทำให้มีความคิดที่จะหนีตลอดเวลา

ในการออกแบบรูปลักษณ์ภายนอกอาคาร ควรคำนึงถึงทัศนียภาพซึ่งขึ้นอยู่กับลักษณะของสถานที่ ควรพยายามทำให้ภาพลักษณ์ภายนอกดูเป็นอาคารแบบปิดน้อยลง การออกแบบภายนอกให้มีลักษณะเบาและสดใสกลมกลืนกับสภาพแวดล้อมรอบๆ การตกแต่งภายในควรใช้สีสันทันที่ดูสงบและสดใส และใช้วัสดุที่เหมาะสมกับหน้าที่ของแต่ละฝ่าย ควรให้ทุกๆ ส่วนมีความกลมกลืนกัน วัสดุที่ใช้ในการทำพื้น ผนัง เพดาน ควรมีคุณสมบัติในการเก็บเสียงได้ เพื่อไม่ให้เสียงพูดคุยกันได้ยินไปถึงภายนอก ( Miss Hiromi Kuzuhara .2542 : 5 ) และที่สำคัญควรออกแบบทำให้เกิดภาพพจน์ที่ดีมีลักษณะเป็นบ้านแห่งที่สองของเด็กและเยาวชน

#### 3.3.2 ลักษณะการจัดกลุ่มอาคาร

##### 1. แบบ THE AUBURN / SING LAY-OUT

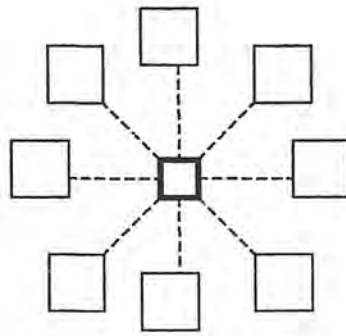
มีลักษณะเป็นทางเดินยาวเรียงเป็นแถวมีจุดควบคุมอยู่ตรงกลาง ข้อดีใช้จุดควบคุมน้อยประหยัดเจ้าหน้าที่ ข้อเสียถ้าทางเดินยาวเกินไปจะทำให้การควบคุมไม่ทั่วถึง



ภาพที่ 3.27 การจัดกลุ่มอาคารแบบ THE AUBURN / SING LAY-OUT

##### 2. แบบ RADICIAL LAY-OUT

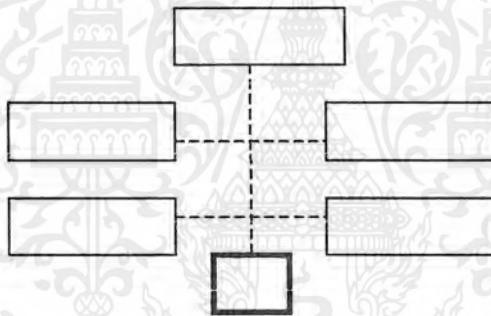
มีอาคารควบคุมเป็นจุดศูนย์กลางและมีอาคารกระจายออกโดยรอบในลักษณะรัศมี ซึ่งภายในของอาคารจะมีจุดควบคุมย่อยได้อีก ข้อดีคือทุกอาคารจะห่างจากอาคารควบคุมเท่ากันทำให้สามารถควบคุมดูแลได้ทั่วถึง



ภาพที่ 3.28 การจัดกลุ่มอาคารแบบ RADICAL LAY-OUT

### 3. แบบ TELEPHONE - POLE LAY-OUT

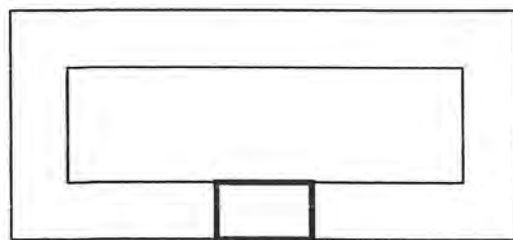
มีลักษณะกระจายตัวเป็นแนวยาวตั้งฉากคล้ายผังโรงงาน โดยมีทางเดินเชื่อมต่อการสัญจรระหว่างกลุ่มอาคารภายนอก ข้อเสียต้องมีการแบ่งการใช้งานเป็นส่วนบริเวณทางเดินเพื่อให้การควบคุมมีประสิทธิภาพมากขึ้น



ภาพที่ 3.29 การจัดกลุ่มอาคารแบบ TELEPHONE - POLE LAY-OUT

### 4. แบบ THE SELF ENCLOSED LAY-OUT

การใช้อาคารเป็นแนวกำแพงป้องกันการหลบหนี ข้อดีคือประหยัดในการสร้างแนวป้องกัน ข้อเสียไม่เหมาะสมกับพื้นที่น้อยเพราะอาจจะสร้างความแออัดและความเครียดให้กับผู้อยู่อาศัยมากขึ้น

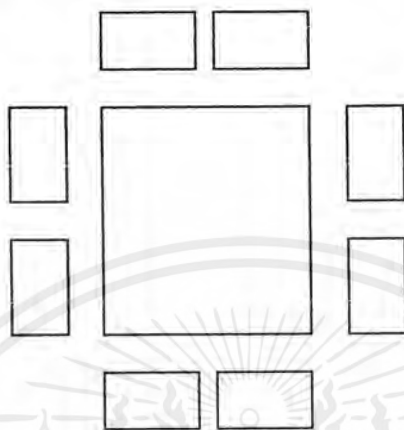


ภาพที่ 3.30 การจัดกลุ่มอาคารแบบ THE SELF ENCLOSED LAY-OUT

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 5. แบบ CAMPUS LAY-OUT

ลักษณะการจัดวางอาคารล้อมรอบพื้นที่ใช้งาน มีกำแพงล้อมรอบเหมาะสมกับพื้นที่ค่อนข้างกว้าง สามารถปฏิบัติกิจกรรมต่างๆได้ ข้อดีผู้ถูกคุมประพฤติภายในไม่เครียดมีพื้นที่สำหรับทำกิจกรรม ข้อเสียต้องมีจุดควบคุมหลายจุดใช้เจ้าหน้าที่มาก



ภาพที่ 3.31 การจัดกลุ่มอาคารแบบ CAMPUS LAY-OUT

### 3.3.3 การจัดกิจกรรมภายในและภายนอกอาคาร

การแบ่งพื้นที่กิจกรรมควรแบ่งตามหน้าที่การใช้งาน โดยแบ่งออกเป็น 2 ส่วนใหญ่ๆ คือ ส่วนพื้นที่ทั่วไปกับส่วนพื้นที่เฉพาะ ซึ่งในแต่ละส่วนจะต้องมีผนัง ประตู แบ่งเขตที่เหมาะสม

1. ส่วนพื้นที่เฉพาะหรือการจัดกิจกรรมภายใน จะเป็นส่วนที่มีกิจกรรมเกี่ยวข้องกับเด็ก และเยาวชนกับเจ้าหน้าที่คุมประพฤติและเจ้าหน้าที่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ซึ่งส่วนนี้จะอยู่ภายในสุดของโครงการ บุคคลภายนอกจะไม่มีสิทธิเข้าไปเกี่ยวข้อง ซึ่งอาจมีบางส่วนหรือบางกรณีเท่านั้นที่จะเข้าไปได้แต่ต้องอยู่ในความควบคุมของเจ้าหน้าที่

2. ส่วนพื้นที่ทั่วไปหรือการจัดกิจกรรมภายนอก เป็นส่วนที่มีกิจกรรมบางอย่างที่จะต้องติดต่อกับบุคคลภายนอกบางกลุ่ม เช่น การเยี่ยม การติดต่อสถานแรกรับของเจ้าหน้าที่ตำรวจ และเจ้าหน้าที่คุมประพฤติของสถานพินิจ เป็นต้น ซึ่งส่วนนี้จะอยู่บริเวณส่วนด้านหน้าของโครงการ เพื่อสะดวกในการติดต่อ ได้แก่ ส่วนบริหารงานทั่วไป ส่วนงานจำแนกประเภท เป็นต้น

### 3.3.4 มุมมองอาคาร

อาคารสถานแรกรับเด็กและเยาวชนจะมีความแตกต่างกับอาคารอื่นตรงที่จะมีกำแพงที่บึกบึนกว่าอาคารประเภทอื่นๆ และมักจะมีรั้วลวดหนามยึดบริเวณโดยรอบกำแพง เพื่อกันการหลบหนี ซึ่งสิ่งเหล่านี้มีผลทางจิตวิทยาต่อประชาชนทั่วไป เป็นสิ่งเตือนใจไม่ให้กระทำความผิดรวมทั้งทำให้เกิดความหวาดระแวงแก่ผู้อยู่บริเวณใกล้เคียงในเรื่องของความปลอดภัย แต่สำหรับเด็กและเยาวชนผู้ต้องหาว่ากระทำความผิดจะมีความรู้สึกเกรงกลัวไม่อยากเข้าไปอยู่อาศัยภายใน เพราะ

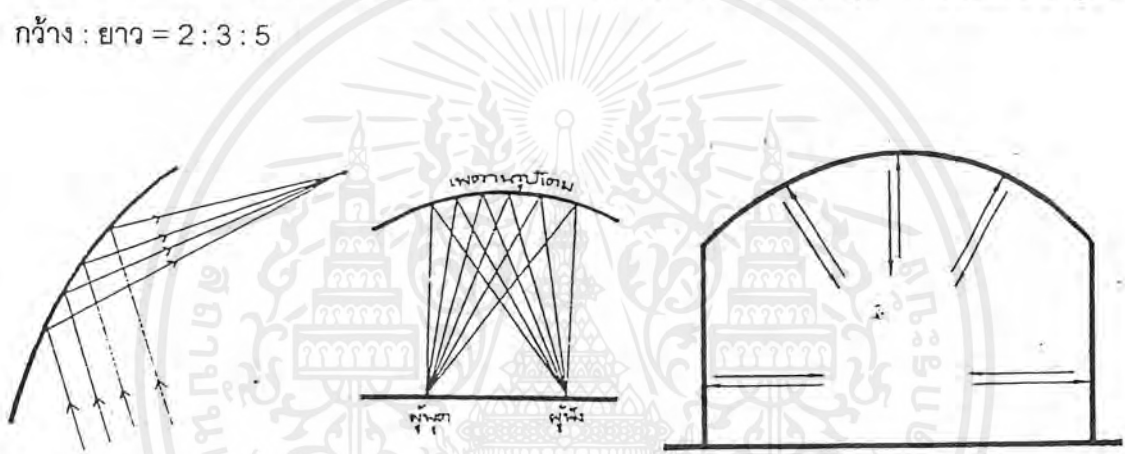
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กลัวการถูกกักขังจะทำให้ตนเองหมดอิสระภาพ ดังนั้นถ้าเป็นไปได้ไม่ควรมีกำแพงรั้วรอบนอกเพื่อรักษาทัศนียภาพและช่วยลดความกดดันให้แก่เด็กและเยาวชน ( Miss Hiromi Kuzuhara .2542 : 5)

### 3.3.5 หลักในการจัดห้องประชุมและห้องสมุด

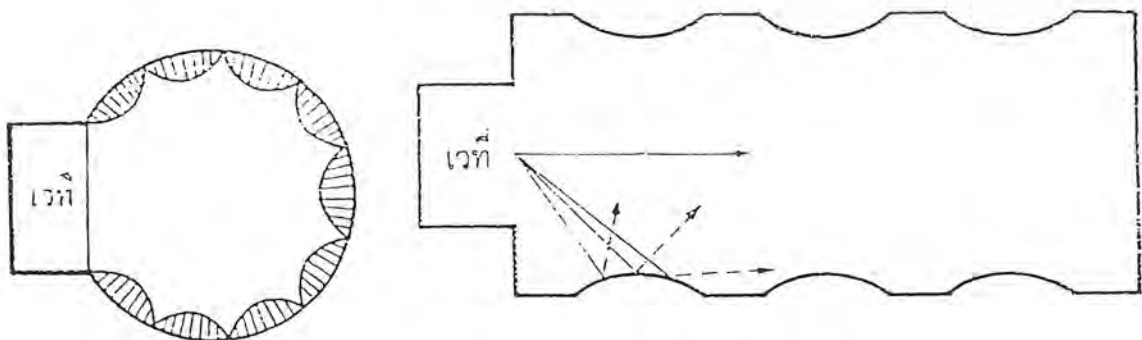
1. การออกแบบรูปร่างและขนาดของห้องและหอประชุม (การออกแบบสถาปัตยกรรมเมืองร้อนในประเทศไทย. : 157-159)

-Floor Plan พยายามหลีกเลี่ยงห้องสี่เหลี่ยมและกำแพงแก้ว แก้วอึ้งของผู้นั่งฟังควรจัดให้ห่างจากเวที เพื่อให้ได้ยินเสียงและทั่วถึง อัตราส่วนระหว่างความยาวกับความกว้างควรอยู่ระหว่าง 2 : 1 ถึง 1.2 : 1 จัดเรียงแถวไปทางด้านยาวเพื่อให้เสียงตรงที่สุด สัดส่วนที่ดีคือ สูง : กว้าง : ยาว = 2 : 3 : 5



ภาพที่ 3.32 แสดงกำแพงขนานและเพดานโค้งงั่วทำให้ระบบเสียงไม่ดี

พื้นที่เป็นรูปวงกลมหรือวงรี มี Sound Foci จึงควรตัดแปลงใช้วัสดุรูปโค้งนูนกรูเพื่อให้เสียงแพร่กระจายไปทั่วถึง เสียงจะดีขึ้นอย่างเห็นได้ชัด เพื่อให้ผู้คนได้มาทุกๆห้องสี่เหลี่ยมอาจออกแบบให้ตอน Stage แคบแล้วขยายกว้างออกไป แต่ควรระวังอย่าให้มีเสียงสะท้อน

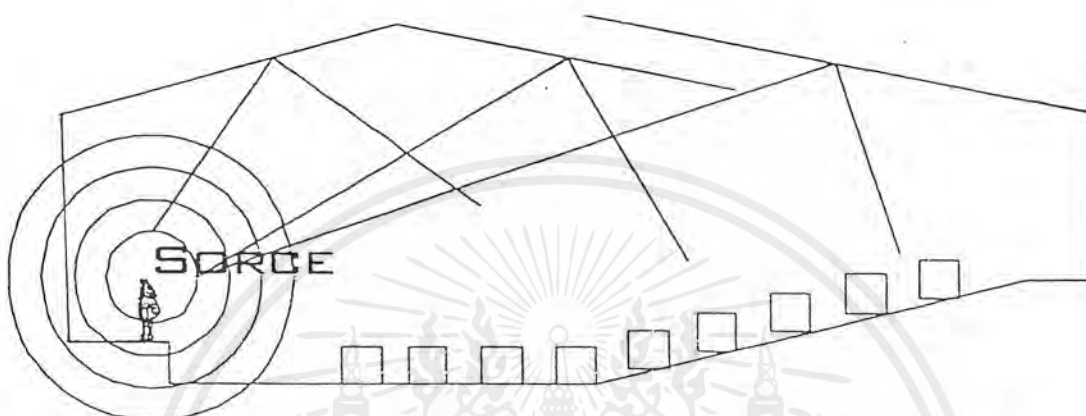


ภาพที่ 3.33 แสดงพื้นที่วงกลมและการตัดแปลงรูปทรงเพื่อให้เสียงดีขึ้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

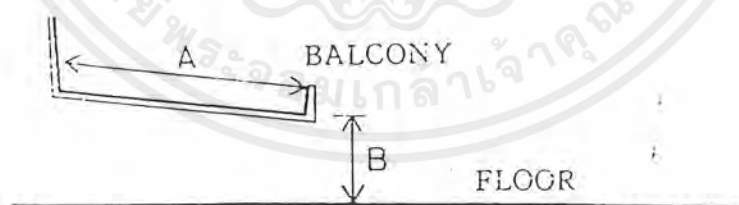
-ระดับเก้าอี้ เพื่อให้คนข้างหลังได้รับเสียงโดยตรงและมองเห็นได้ชัด เก้าอี้แถวหน้า 2-3 แถวอาจอยู่ในระดับเดียวกันได้ แต่ระยะที่อาจวางเก้าอี้ได้ในแนวระดับไม่เกิน 35 ฟุต ห้องประชุมที่มุมสูงกว่าแนวระดับ ไม่ควรมีน้อยกว่า 8 องศา ถ้าเป็นห้องที่มีการสาธิตหรือการทดลอง แสดงด้วยมุมที่สูงกว่าแนวระดับควรมีประมาณ 15 องศา

-เพดานไม่ควรสูงเกินไป คนที่อยู่แถวหลังๆควรจะได้รับเสียงที่สะท้อนเป็นพิเศษ



ภาพที่ 3.34 แสดงห้องประชุมใหญ่ต้องการเสียงสะท้อนและพื้นเอียงช่วยให้มองเห็นชัด

-กำแพงบ้างๆย่อมเป็นไปตามแปลนพื้น แต่อาจดัดแปลงได้อย่าให้มี Sound Flutter และให้เสียงกระจายออกไปทั่วถึง คือกรุโดยพื้นหยาบๆหรือเป็นร่องหรือใช้มันเป็นริ้วๆตามความเหมาะสม สำหรับห้องที่มี Balcony ความลึกของ Balcony ต้องไม่ใหญ่กว่า 3 เท่าของความสูงของ Balcony ตรงแถวหน้าสุด (ความยาวของ A ต้องไม่มากกว่า 3 B)



ภาพที่ 3.35 แสดงลักษณะกำแพงบ้างๆของห้อง

-กำแพงบ้างๆไม่ควรเป็นพื้นเว้าที่มีรัศมีมีความโค้งมาก ถ้าต้องการให้พื้นโค้งเว้าจริงๆก็ควรจะใช้วัสดุที่ดูดกลืนเสียงหรือทำกำแพงบ้างๆเป็นร่องๆ

2. การออกแบบห้องสมุด ควรคำนึงถึงสิ่งเหล่านี้

-มีแสงสว่างเพียงพอและสม่ำเสมอ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

-มีการควบคุมอุณหภูมิเพื่อรักษาสภาพหนังสือและความสบายแก่ผู้ใช้

-มีความสงบเงียบปราศจากเสียงรบกวน

-สามารถขยายได้เมื่อมีหนังสือเพิ่มเติม

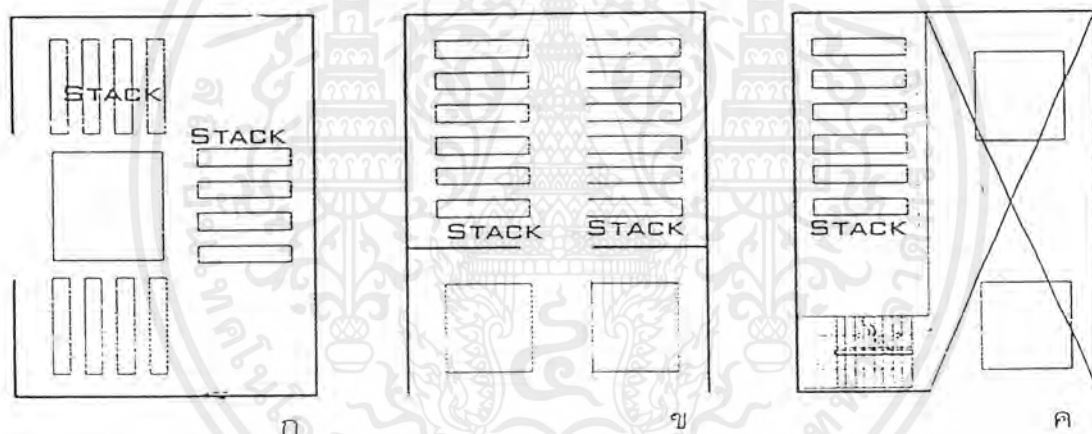
-มีการควบคุมการเข้าออกห้องสมุด โดยเจ้าหน้าที่ได้ดี

แบ่งห้องสมุดตามลักษณะการจัดได้ 3 แบบคือ

ก. ส่วนเก็บหนังสืออยู่กลางล้อมรอบด้วยส่วนอ่านหนังสือ แบบนี้จะได้รับแสงสว่างในการอ่านหนังสือได้โดยรอบ และสามารถหยิบเก็บหนังสือได้สะดวก

ข. ส่วนเก็บหนังสือกับส่วนอ่านหนังสือแยกส่วนกัน เหมาะสำหรับห้องสมุดที่มีความจุเป็นจำนวนมาก การต่อเติมส่วนเก็บหนังสือสามารถทำได้โดยไม่รบกวนส่วนอ่านหนังสือ

ค. ส่วนเก็บหนังสืออยู่คนละชั้นกับส่วนอ่านหนังสือ แบบนี้เหมาะสำหรับการจัดเก็บหนังสือที่ต้องการให้ผู้ผู้ใช้หยิบหนังสือเองโดยตรง แต่การหยิบหนังสืออาจไม่สะดวกต้องขึ้นลงระหว่างชั้น



ภาพที่ 3.36 แสดงการจัดห้องสมุดรูปแบบต่างๆ

### 3.3.6 พฤติกรรมมนุษย์ในสภาพแวดล้อม

พฤติกรรมมนุษย์ในสภาพแวดล้อมสามารถแบ่งได้ดังนี้

1. การมีอาณาเขตครอบครอง (TERRITORIALTY)
2. พฤติกรรมที่เว้นว่างส่วนบุคคล (PERSONAL SPACE BEHAVIOR)
3. ภาวะเป็นส่วนตัว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.3.6.1 การมีอาณาเขตครอบครอง

การมีอาณาเขตครอบครอง คือ ปรากฏการณ์ทางพฤติกรรมในสภาพแวดล้อมที่มีการยึดครองอาณาเขตในลักษณะชั่วคราว หรือค่อนข้างถาวร โดยการแสดงความเป็นส่วนบุคคลหรือการปกป้อง มีการกระจายตัวในการยึดครองพื้นที่อาณาเขตอยู่รอบๆ ตัวบุคคลที่เรียกว่า เว้นว่างส่วนบุคคล เป็นอาณาเขตครอบครองของบุคคล

การมีอาณาเขตครอบครองเป็นวิธีการแสดงออกอย่างหนึ่งของการคงอยู่หรือการมีตัวตนของบุคคล ออลต์แมนและเฮย์ทอร์น (Altman and Haythorn, 1970) ได้ทำการศึกษาที่ชี้ให้เห็นว่าการมีอาณาเขตครอบครองมีผลต่อการแสดงเอกลักษณ์ส่วนบุคคล โดยเสนอว่าบุคคลที่ไม่ได้อยู่ในสภาพแวดล้อมที่คุ้นเคยอีกต่อไปและปราศจากสิ่งต่างๆที่เป็นสมบัติที่มีความสำคัญต่อตนเองเป็นระยะเวลาสั้น ย่อมเกิดความรู้สึกว่าเอกลักษณ์ส่วนบุคคลปราศจากความชัดเจนหรือแม้กระทั่งสูญหายไป ในสภาวะเช่นนี้บุคคลพยายามแสดงตนว่ามีอาณาเขตครอบครองเป็นการขดเขย เป็นการแสดงถึงการมีเอกลักษณ์ส่วนบุคคล โดยทดลองนำกลาสีเรือที่ไม่รู้จักกันมาก่อนจำนวน 9 คู่ ให้แยกอยู่ในห้องขนาดเล็กที่ไม่สามารถติดต่อกับโลกภายนอกได้เป็นเวลานาน 10 วัน กลาสีเป็นคู่อีกจำนวนหนึ่งเป็นกลุ่มควบคุมนั้น ให้จัดอยู่ในค่ายทหารธรรมดาในสถานที่อีกแห่งหนึ่งโดยไม่มีการกักกัน ปรากฏว่ายิ่งนานวันกลุ่มทดลองก็ยิ่งมีพฤติกรรมแสดงอาณาเขตครอบครองมากขึ้น และมีแนวโน้มที่จะแยกกันอยู่มากขึ้น พฤติกรรมยึดครองอาณาเขตเริ่มจากการเตียงเฉพาะคนเดียว ต่อมาเป็นโต๊ะที่บุคคลเดิมนั่งในตำแหน่งเดิมและในที่สุดก็เป็นเก้าอี้ แต่กลุ่มควบคุมปรากฏว่าการมีอาณาเขตครอบครองมีลักษณะชัดเจนน้อยกว่า แม้จะยึดครองโต๊ะเก้าอี้ในตอนต้น แต่ต่อมาก็คาดการยึดครองที่แน่นชัด ส่วนการยึดครองเตียงนั้นก็ค่อยทวีความชัดเจนจนเทียบเท่ากับการยึดครองของกลุ่มทดลอง แสดงว่าบุคคลมีแนวโน้มที่จะใช้พื้นที่เฉพาะหรือองค์ประกอบสภาพแวดล้อมเฉพาะในฐานะเป็นสมบัติส่วนตัว ทั้งนี้อาจมีส่วนช่วยให้รู้สึกว่าคุณสมบัติอาณาเขตครอบครอง และผลที่ตามมาคือทำให้รู้สึกว่าคุณสมบัติส่วนบุคคล

ทำนองเดียวกันแอกเซอร์และอื่นๆ (Esser etc. ,1965) ได้ศึกษาการมีอาณาเขตครอบครองของคนไข้โรคจิตภายในห้องพักในโรงพยาบาลพบว่าคนไข้บางคนก็ทักเอาว่าพื้นที่บางส่วนเป็นพื้นที่ของตน โดยมีความสัมพันธ์ระหว่างการมีอาณาเขตครอบครองกับลักษณะเด่นทางบุคลิกภาพมากหรือน้อยของคนไข้ คนไข้ขาดลักษณะเด่นมักมีอาณาเขตครอบครองเฉพาะที่เด่นชัดแยกออกไป คนไข้ที่มีลักษณะเด่นปานกลางมีอาณาเขตครอบครองที่ชัดเจนพอสมควร ส่วนคนไข้ที่มีลักษณะเด่นมาก มักไม่ค่อยมีอาณาเขตครอบครองเฉพาะคนไข้กลุ่มนี้คงถือว่าพื้นที่ภายในทั้งหมดคืออาณาเขตครอบครองของตน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.3.6.2 พฤติกรรมที่เว้นว่างส่วนบุคคล

พฤติกรรมที่เว้นว่างส่วนบุคคล คือ พฤติกรรมการเว้นระยะห่างมากน้อยต่างกันระหว่างบุคคลที่มีการกระทำต่อกันพฤติกรรมนี้ย่อมรวมไปถึงการแสดงออกที่เป็นการพยายามป้องกันการล่งล้ำที่เว้นว่างส่วนบุคคล

ที่เว้นว่างส่วนบุคคล คือ ส่วนอาณาเขตครอบครองที่อยู่รอบตัวมนุษย์ เป็นส่วนบุคคลมีภาวะไหวเป็นพิเศษในฐานะที่เป็นเขตกันชนร่างกายที่จำเป็นต่อมนุษย์ในการดำรงชีวิต เป็นอาณาเขตครอบครองที่เล็กที่สุดและชัดเจนที่สุด การเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลซึ่งรวมทั้งการแสดงออกที่เป็นการพยายามปกป้องการล่งล้ำที่เว้นว่างส่วนบุคคล พร้อมๆกับการเคารพหรือยอมรับที่เว้นว่างส่วนบุคคลของผู้อื่น เพื่อช่วยลดความเครียดทั้งทางร่างกายและทางใจและยังมีผลต่อการรักษาระดับความใส่ใจของบุคคลต่อความสัมพันธ์ที่กำลังดำเนินอยู่

กลไกที่ใช้ในการป้องกันการล่งล้ำที่เว้นว่างส่วนบุคคล ได้แก่ การแสดงความเป็นส่วนบุคคลและการปกป้อง ทั้งนี้นับได้ตั้งแต่เครื่องนุ่งห่มและเครื่องประดับเฉพาะของบุคคล อันเป็นการพยายามแสดงความเป็นส่วนบุคคลให้เกิดเป็นเอกลักษณ์ กริยาท่าทางหรือภาษาทางร่างกาย ซึ่งรวมทั้งการใช้สายตา ไปจนถึงการหลบหนีอันเป็นการพยายามต่อต้านหรือหลบหลีก ขนาดรูปทรงของที่เว้นว่างส่วนบุคคลนั้นเป็นสิ่งที่ไม่ชัดเจนและไม่มีความแน่นอนตายตัว เพราะแปรเปลี่ยนไปตามตัวแปรต่างๆที่เกี่ยวข้องกับมนุษย์ การสัมผัสที่เกิดขึ้นแบ่งได้ 4 ระยะ คือ ระยะใกล้ชิด ระยะส่วนบุคคล ระยะสังคม และระยะสาธารณะ ซึ่งระยะส่วนบุคคลทางด้านหน้ามีขนาดกว้างกว่าทางด้านหลังและด้านข้าง

ลักษณะของกิจกรรมที่ดึงดูดบุคคลเข้าหากันให้มีการกระทำต่อกันหรือไม่ส่งเสริมให้มีการกระทำต่อกัน เป็นตัวกำหนดขึ้นต้นของระยะห่างระหว่างบุคคลที่แตกต่างกัน เช่น การกระทำที่เป็นการสนทนากับการกระทำที่ร่วมกันทำ การกระทำที่แยกกันทำ การกระทำที่แข่งกันทำ มีผลต่อการจัดระยะห่างระหว่างบุคคล ปริมาณข่าวสารที่บุคคลสามารถรับได้หรือส่งออก ย่อมเป็นผลจากระยะห่างและการจัดตำแหน่งในสภาพแวดล้อม บุคคลมักเลือกนั่งรอบๆมากกว่ากลางห้อง มักจับกลุ่มกันอยู่รอบๆเสามากกว่าอยู่กลางวงเสา ปรากฏการณ์เช่นนี้เป็นการพยายามลดการรับส่งข่าวเพื่อสนองความต้องการภาวะเป็นส่วนตัว

### 3.3.6.3 ภาวะเป็นส่วนตัว

ภาวะเป็นส่วนตัว คือ สภาพการณ์ที่มีความเป็นส่วนตัวเป็นภาวะที่เกิดจากการควบคุมตัวเองได้ โดยการเปิดเผยตัวเองมากหรือน้อยตามความต้องการของบุคคล

ความต้องการภาวะเป็นส่วนตัวเป็นความต้องการขั้นมูลฐานของมนุษย์ การมีอาณาเขตครอบครองโดยการควบคุมพื้นที่ หรือสภาพแวดล้อมได้เป็นการสร้างโอกาสในการกำหนดภาวะเป็นส่วนตัวตามที่ต้องการ จึงเป็นกลไกสำคัญในการเพิ่มเสรีภาพในการควบคุมให้เกิดภาวะเป็น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนตัว ภาวะเป็นส่วนตัวมีสภาพเป็นระบบองค์ประกอบของระบบภาวะเป็นส่วนตัวที่คำนึงได้แก่ ขอบเขตและบุคคล หรือกลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้องซึ่งเป็นหน่วยทางสังคม การควบคุมให้เกิดภาวะเป็นส่วนตัว คือ การปิดหรือเปิดขอบเขตที่กั้นอยู่ระหว่างกลางให้สอดคล้องกับความต้องการภาวะเป็นส่วนตัว ขอบเขตนี้อาจเป็นขอบเขตทางกายภาพหรือทางจิตวิทยา สิ่งที่อยู่ระหว่างขอบเขต คือ หน่วยทางสังคมที่มีความสัมพันธ์ หรือมีการกระทำต่อกันมากน้อยต่างกัน หน้าที่มูลฐานของการมีส่วนเป็นส่วนตัว คือการสนองความต้องการการมีเอกลักษณ์ส่วนบุคคล ความรู้สึกว่าตัวเองมีตัวตน เป็นความรู้สึกเกี่ยวกับตนเองที่แยกจากบุคคลอื่น จำเป็นต้องมีขอบเขตที่ตัวเองสามารถควบคุมได้ ทำให้เกิดอิสรภาพส่วนบุคคล การกำหนดระยะห่างระหว่างบุคคลเป็นกลไกในการควบคุมขอบเขตระหว่างบุคคลให้เกิดภาวะเป็นส่วนตัวตามที่ต้องการ สภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมให้เกิดภาวะเป็นส่วนตัวได้แก่ สภาพแวดล้อมที่เป็นส่วนบุคคลที่สามารถทำการควบคุมการเข้าถึงของบุคคลอื่นได้ง่าย สภาพแวดล้อมที่มีความหนาแน่นน้อย มีขอบเขตที่ชัดเจน มีจุดควบคุมการเข้าออกจำกัด ส่วนสภาพแวดล้อมที่ไม่ส่งเสริมให้เกิดภาวะเป็นส่วนตัวได้แก่ สภาพแวดล้อมที่เป็นสาธารณะ หรือมีผู้ใช้สอยร่วมกันเป็นจำนวนมาก มีความหนาแน่นสูง ไม่มีการกั้นขอบเขตที่ชัดเจน

การออกแบบสภาพแวดล้อมกายภาพที่บุคคลสามารถปรับการเข้าถึงของบุคคลได้มากน้อย เพื่อให้เกิดภาวะเป็นส่วนตัวตามที่ต้องการ เป็นสิ่งจำเป็นในการจัดแปลนแบบเปิดและการจัดพื้นที่ใช้สอยแบบอนุกรมประสงค์ วิธีการต่างๆในการออกแบบให้สนองความต้องการภาวะเป็นส่วนตัว ได้แก่ การลดความหนาแน่นของพื้นที่ใช้สอย การลดขนาดพื้นที่ใช้สอยร่วมโดยแยกเป็นส่วนใช้สอยย่อยๆ การหลีกเลี่ยงการจัดพื้นที่โล่งๆ ที่ไม่มีใครเป็นเจ้าของการแยกระหว่างอาณาบริเวณส่วนตัวกับอาณาบริเวณสาธารณะให้ชัดเจน

### 3.3.7 สิทธิในการออกแบบ

จากรายงานทางการค้นคว้าในหนังสือ New Horizons Color กล่าวว่ามนุษย์ต้องใช้พลังงานของร่างกาย ทางประสาทและจิตใจถึงร้อยละ 5 และประสาทสัมผัสทั้ง 5 ของคน คือ ประสาทตา 87% ประสาทหู 7% ประสาทจมูก 3.5% ประสาทผิวหนัง 1.5% ประสาทลิ้น 1%

ความสัมพันธ์ระหว่างการชอบสีกับบุคลิกภาพของคนเป็นสิ่งที่น่าศึกษาอย่างยิ่ง การตอบสนองต่อรูปร่างของสิ่งใดมักเป็นไปในด้านสมองและขณะเดียวกันการตอบสนองของสิ่งนั้นมักจะเป็นไปในด้านอารมณ์ ตัวอย่าง เช่น เด็กเล็กๆมีความรู้สึกต่อ "สี" ได้ดีและรวดเร็วกว่า "รูปร่าง" บรรดาสิ่งแวดล้อมรอบตัวเราจะเป็นวัตถุหรือการกระทำส่วนเป็น "สิ่งเร้า" ร่างกายของเราจะตอบสนองต่อสิ่งเร้านี้ ขบวนการของสิ่งเร้าจึงมีอิทธิพลต่อระบบประสาทของมนุษย์มากและสามารถเปลี่ยนอารมณ์ นิสัยใจดีและพฤติกรรมได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สีจัดเป็นสิ่งเร้าอย่างหนึ่งที่สามารถรับได้ทางจักขุสัมผัสก่อให้เกิดความรู้สึกต่างๆ เช่น ตื่นเต้น กระวนกระวาย สดชื่น เสร้าหมอง เฉื่อยชา เป็นต้น เราทุกคนคงประสบมาแล้วจากการที่ได้กำแดดจ้าและเดินเข้าไปในห้องที่ทาสีฟ้าอ่อนหรือสีเขียวอ่อนทะเล จะรู้สึกหายเหนื่อยและสดชื่นขึ้น หรือเมื่อในฤดูหนาวอากาศเย็นจัดเราเข้าไปในห้องที่ทาสีปูนแห้งจะรู้สึกอบอุ่นและไม่ค่อยหนาวสั่น ที่รู้สึกเช่นนี้เพราะสีเป็นสิ่งเร้าที่มีอิทธิพลต่อประสาทสัมผัส

ในแง่จิตวิทยาที่กล่าวถึง การรับรู้ของจักขุประสาทที่มีต่อสี หรือ Visual Perception of Color ได้กำหนดสีปฐมภูมิขึ้น 4 สี คือ แดง เขียว น้ำเงิน เหลือง สีปฐมภูมิอีก 4 สี คือ สีม่วง เขียวหางนกยูง เขียวตองอ่อน ส้ม

สีอบอุ่นเป็นสีที่มีช่วงคลื่นยาว คือ สีแดง สีเหลืองและสีเชิงประกอบที่มีแดงหรือเหลือง อยางใดอย่างหนึ่ง หรือทั้งสองมีส่วนผสมอยู่มากกว่า สีอบอุ่นเมื่อจ้องมองดูจะรู้สึกเหมือนว่าเคลื่อนใกล้เข้ามาหา สีเย็นเป็นสีที่มีช่วงคลื่นสั้น คือ สีเขียวอยางใดอย่างหนึ่งหรือทั้งสองมีส่วนผสมอยู่มากกว่า สีเย็นเมื่อจ้องมองดูจะรู้สึกเหมือนว่าเคลื่อนถอยห่างออกไป

สีแดง ทำให้รู้สึกอบอุ่น ร้อนแรง กระตุ้นให้ตื่นตัว น่ากลัว เช่น เลือดและเปลวเพลิง

สีส้ม ทำให้รู้สึกเร้าใจ อบอุ่นค่อนข้างร้อนแรงบาดตา

สีชมพู ทำให้รู้สึกร่าเริงบริสุทธิ์และไร้เดียงสา

สีเหลือง ทำให้รู้สึกร่าเริงเบิกบาน ปราดเปรียวเกิดพลังกำลัง

สีเขียว ทำให้รู้สึกชุ่มชื้น สดชื่น กระปรี้กระเปร่าและพักผ่อน

สีน้ำเงิน ทำให้รู้สึก สง่าผ่าเผย วังเวง สงบเงียบ ลึกซึ้ง เยือกเย็น

สีม่วง ทำให้รู้สึกสงบเงียบ หดหู่ใจ เมื่อยชา บางครั้งทำให้เมื่อยสลายตา

สีน้ำตาล ทำให้รู้สึกอบอุ่น แห้งแล้ง มั่นคงและเศร้า

สีเทา ทำให้รู้สึกเงียบซึ้ง อ่อนโยนและเศร้า

การพิจารณาให้สีแก่อาคารจะต้องพิจารณาจากสิ่งต่างๆเหล่านี้

สีอบอุ่นที่อยู่ในโทนอ่อน คือ Straw ,Peach มีคุณลักษณะเด่นคือ นุ่มนวลมาก เมื่อนำมาใช้จะทำให้ห้องสงบเงียบ

สีเย็นที่อยู่ในโทนอ่อน คือ Neptune, Light Blue, Daylight Green มีคุณลักษณะเด่นคือ นุ่มนวล สดใส เมื่อนำมาใช้ทำให้ห้องนั้นสว่างดูโอ่โง่งและน่าอยู่

สีที่ไม่ควรนำมาใช้กับโครงการหรือสถานพยาบาลทางจิต

สีอบอุ่นที่สว่างแจ่มใส คือ Alert Orange , High Visibility Yellow มีคุณลักษณะเด่นคือ รุนแรงมาก สว่างจ้า ไม่เหมาะอย่างยิ่งที่จะนำมาใช้กับอาคารต่างๆ ในโครงการเพราะจะก่อให้เกิดผลเสียแก่การบำบัด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สีอบอ่อนในโทนคล้ำ คือ Venetian Rose , Chocolate จะมีผลในการกระตุ้นให้เกิด  
ความผิดพลาดในการบำบัดรักษาได้

ความเหมาะสมของการใช้สีสำหรับผู้ป่วยต่างๆมีดังนี้

General Partsis	เหมาะสำหรับสีเหลืองฟาง
Sentle Psychosis	เหมาะสำหรับสีเหลืองฟาง
Alcoholic Psychosis	เหมาะสำหรับสีเทาปานกลาง
Psy-are –C-other brain tox.int	เหมาะสำหรับสีNeptune
Epilopted Psychosis	เหมาะสำหรับสีNeptune
Schizophrenia	เหมาะสำหรับสีNeptune
Paranoid Condition	เหมาะสำหรับสีNeptune
Affective Disorder	เหมาะสำหรับสีNeptune
Anxiety Disorder	เหมาะสำหรับสีเทาปานกลาง
Hysteria	เหมาะสำหรับสีเหลืองฟาง
Phobic Reaction	เหมาะสำหรับสีเทาปานกลาง
Hypochond Disorder	เหมาะสำหรับสีเหลืองฟาง
Compulsive Disorder	เหมาะสำหรับสีNeptune
Social Dectation	เหมาะสำหรับสีNeptune
Alcoholism	เหมาะสำหรับสีNeptune
Drug Addiction	เหมาะสำหรับสีNeptune
Intelligent Retardtion	เหมาะสำหรับสีNeptune

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บทที่ 4

### การออกแบบ

#### 4.1 แนวความคิดในการออกแบบ

วัตถุประสงค์ของสถานแรกรับเด็กและเยาวชน ต้องการให้มีรูปแบบแตกต่างจากสถานกักกัน โดยพยายามจัดให้มีรูปแบบและสภาพแวดล้อมที่ดีเสมือนกับบ้านเพื่อช่วยในการพัฒนาจิตใจของเด็กและเยาวชนที่ถูกควบคุม รูปแบบสถาปัตยกรรมโดยรวมควรดูแลให้ความรู้สึกโปร่งสบายและไม่ทำลายภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อม

##### 4.1.1 แนวความคิดด้านที่ตั้ง

สภาพที่ตั้งโครงการเป็นพื้นที่สำหรับการทำนามีลักษณะราบเรียบ ต้องมีการปรับหน้าดินให้เรียบเป็นระดับเดียวกับพื้นถนน เพื่อใช้เป็นพื้นที่ในการก่อสร้างอาคารและป้องกันการเกิดน้ำท่วม ซึ่งในบริเวณพื้นที่บางส่วนจะมีการขุดสระน้ำ เพื่อนำน้ำมาใช้ในโครงการและสร้างบรรยากาศผ่อนคลายให้กับโครงการ ช่วยลดความแออัดของตัวอาคารสร้างความเย็นให้กับพื้นที่รอบๆอาคาร การจัดวางอาคารจะจัดวางให้อาคารได้รับลมมากที่สุด ตัวอาคารส่วนใหญ่จะหันไปทางทิศเหนือ และในเรื่องการกันแดดจะมีการออกแบบโดยใช้ระเบียงและกันสาดเป็นตัวช่วยในการป้องกัน และอาคารส่วนที่ถูกแดดโดยตรงจะออกแบบให้มีส่วนที่บมากกว่าด้านอื่น

##### 4.1.2 แนวความคิดในการจัดภูมิสถาปัตยกรรม

การออกแบบจะเปิดให้เห็นมุมมองที่กว้างๆเชื่อมต่อกันจากลานโล่งและองค์ประกอบต่างเพื่อรักษาเอกลักษณ์และความสมดุลของธรรมชาติไว้ แต่มีสัดส่วนที่แยกกันด้วยลักษณะทางภูมิสถาปัตยกรรม โดยการนำต้นไม้มาเป็นจุดบังคับสายตาลอดจนการเปิดมุมมองและบังพื้นที่ที่ไม่น่าดูต่างๆและช่วยดูดซับฝุ่นละออง และใช้คูคลองเป็นตัวแบ่งกันเขตตามธรรมชาติ โดยไม่ต้องมีรั้วกันแต่อย่างใดหรือพยายามมิให้น้อยที่สุดเท่าที่จำเป็น ซึ่งทำให้ดูโล่งกว้างขวางแต่มีความปลอดภัย สร้างบรรยากาศและความรู้สึกที่ดีต่อผู้ใช้โครงการและเป็นตัวเสริมให้อาคารดูโดดเด่น

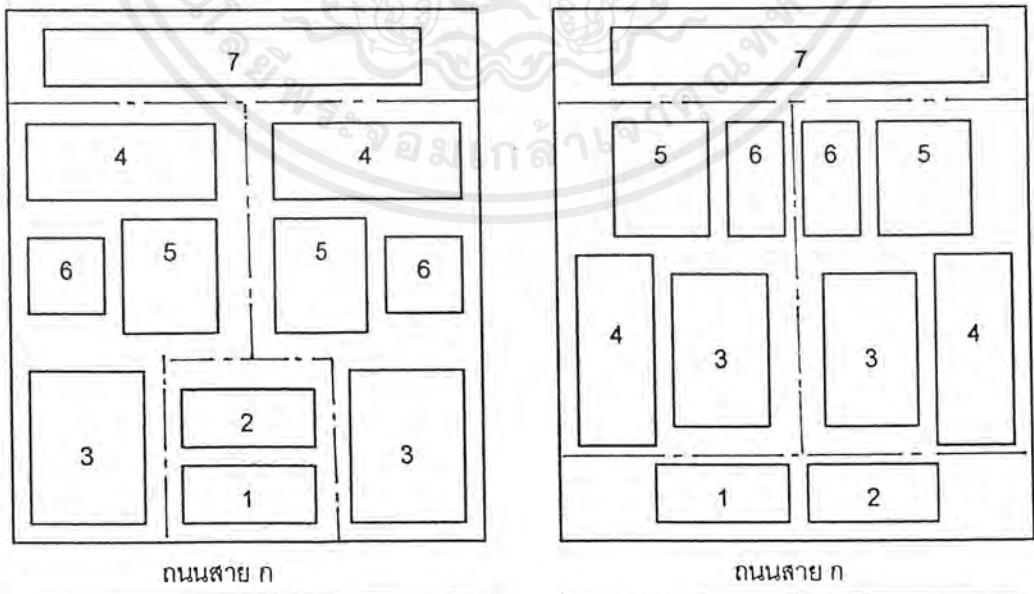
##### 4.1.3 แนวความคิดด้านกิจกรรม

จะมีการแบ่งกลุ่มอาคารตามประโยชน์การใช้สอย ออกแบบให้ทุกโซนมีพื้นที่ส่วนกลางสำหรับทำกิจกรรม พบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นต่างๆ และเป็นพื้นที่สำหรับการพักผ่อน ซึ่งทุกส่วนจะเชื่อมถึงกันได้หมด ไม่ว่าจะเป็นกลุ่มกิจกรรมของคนจำนวนมากซึ่งพื้นที่ควรมีการยืดหยุ่นได้ในการใช้งาน และกิจกรรมที่ต้องการความเป็นส่วนตัว ซึ่งภายในสถานแรกรับจะมีการแยกพื้นที่กิจกรรมต่างๆระหว่างชายและหญิงออกจากกันโดยเด็ดขาดเนื่องจากเป็นกฎระเบียบของสถานเอกอัครราชทูตที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้เข้าไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พินิจ การออกแบบบริเวณด้านหน้าโครงการจะมีลานเป็นตัวเชื่อมต่อระหว่างถนนกับตัวอาคาร และเปิดพื้นที่โถงตรงส่วนกลางไว้เพื่อมุมมองจากภายในสามารถมองออกไปสู่ภายนอกได้ เป็นการเชื่อมต่อและสะท้อนภาพซึ่งกันและกันระหว่างภายในกับภายนอกไม่ตัดขาดจากกันโดยสิ้นเชิง มีการเชื่อม space โดยเปิดคอร์ทกลางกลุ่มอาคารและระหว่างอาคารจะมีการเชื่อมต่อกันด้วยทางเดินซึ่งมีหลังคาคลุม สร้างความต่อเนื่องทางกิจกรรม

4.1.4 แนวความคิดในการจัดผังโครงการ

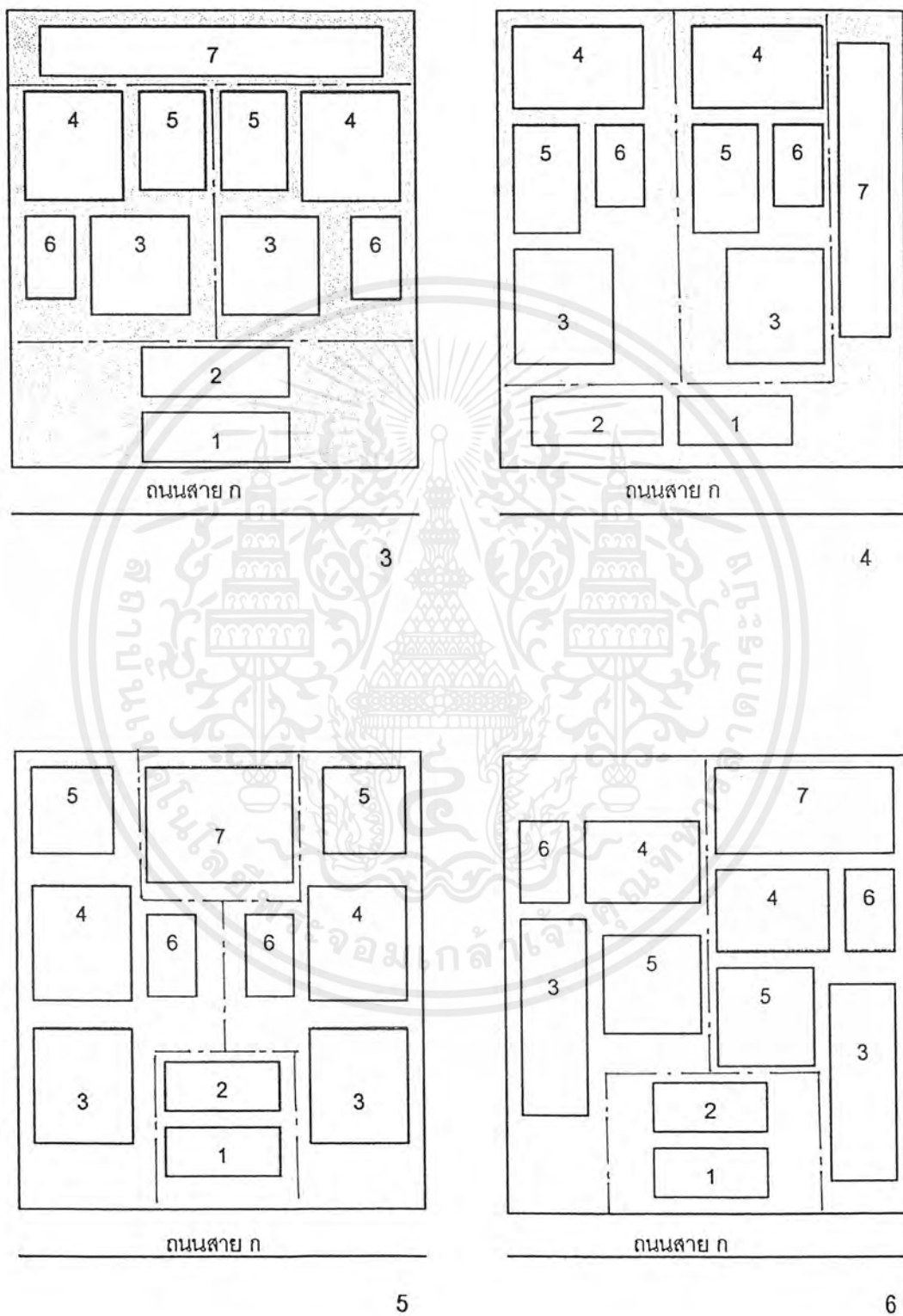
พื้นที่โครงการเป็นที่ราบและมีรูปทรงสี่เหลี่ยมจึงไม่มีข้อกำหนดใดในการออกแบบวางผังมากนัก สภาพพื้นที่โครงการเป็นพื้นที่ทำการเกษตรการทำนาโดยรอบโครงการ ทางด้านทิศตะวันออกจะติดกับโรงพยาบาลบางน้ำเปรี้ยวและทางด้านทิศใต้จะติดกับถนนซึ่งจะจัดเป็นพื้นที่สำหรับสวนสาธารณะ เช่น สวนอำนวยการและสวนรับและจำแนกประเภท เพื่อถ่ายต่อการติดต่อจากบุคคลภายนอก บริเวณส่วนกลางจัดให้เป็นพื้นที่สำหรับส่วนกิจกรรมการฝึกอบรมและส่วนนันทนาการ ซึ่งเป็นส่วนพื้นที่เฉพาะและส่วนทางด้านทิศเหนือซึ่งอยู่ลึกสุดจะจัดให้เป็นส่วนพักอาศัยของเด็กและเยาวชนและส่วนบริการและเทคนิคเพื่อความสงบเป็นส่วนตัว รวมทั้งเป็นพื้นที่ส่วนพักอาศัยข้าราชการและมีการแยกพื้นที่ระหว่างเด็กและเยาวชนหญิงและชายออกจากกัน โดยจะมีรั้วกันในส่วนที่จำเป็น ซึ่งในการวางตำแหน่งของส่วนต่างๆนั้นได้มาจากการวิเคราะห์และให้คำแนะนำในการจัดวางผังโดยยึดหลักการพิจารณาในเรื่องความปลอดภัย ความสะดวกในการบริการ ความเป็นส่วนตัว ความสัมพันธ์ของแต่ละองค์ประกอบ ความสะดวกในการเข้าถึง ความสัมพันธ์กับ orientation และการได้มุมมองที่ดี



1

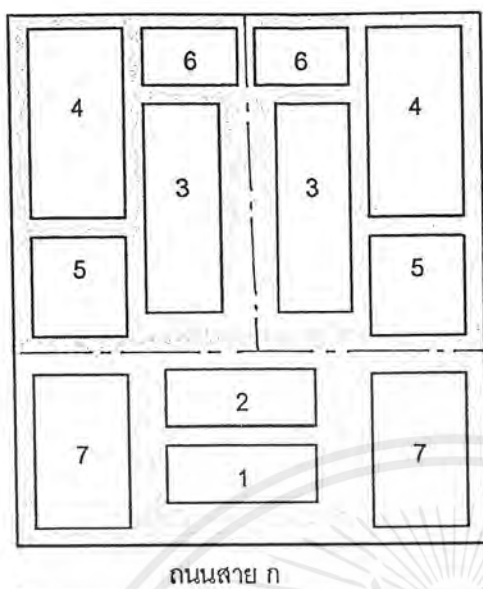
2

เอกสารนี้เป็นทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์ศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.1 แสดง GROUPING ZONING (ต่อ)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



- 1 ส่วนอำนวยการ
- 2 ส่วนรับและจำแนกประเภท
- 3 ส่วนฝึกอบรม
- 4 ส่วนพักอาศัยเด็กและเยาวชน
- 5 ส่วนนันทนาการ
- 6 ส่วนบริการและเทคนิค
- 7 ส่วนพักข้าราชการ

หมายเหตุ ระเบียบของสถานพินิจ  
คุ้มครองเด็กและเยาวชน กำหนด  
ให้แยกส่วนระหว่างเด็กและเยา  
วชนชายและหญิงออกจากกัน

ภาพที่ 4.1 แสดง GROUPING ZONING (ต่อ)

ตารางที่ 4.1 แสดงการให้คะแนนเพื่อใช้เป็นหลักในการออกแบบ

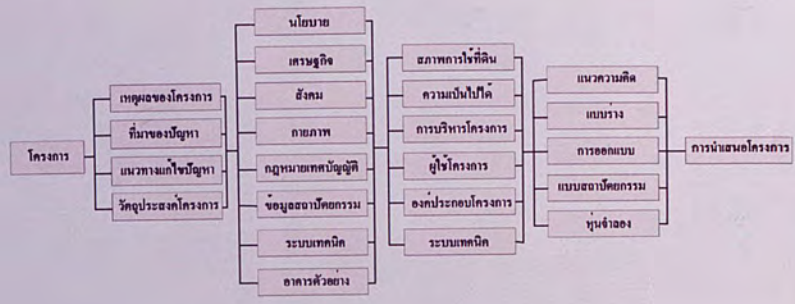
หลักการพิจารณา	1	2	3	4	5	6	7
1.ความปลอดภัย	2	3	2	1	1	3	1
2.ความสะดวกในการบริการ	2	1	2	2	2	2	2
3.ความเป็นส่วนตัว	2	1	2	3	2	2	2
4.ความสัมพันธ์ของแต่ละองค์ประกอบ	2	1	2	2	2	3	2
5.ความสะดวกในการเข้าถึง	2	2	3	1	2	2	2
6.ความสัมพันธ์กับ ORIENTATION	2	2	2	2	2	3	2
7.การได้มุมมองที่ดี	2	2	2	2	2	2	3
รวม	14	12	15	13	13	16	14

หมายเหตุ 3 หมายถึงดี 2 หมายถึงพอใช้ 1 หมายถึงไม่เหมาะสม

จะเห็นได้ว่าเมื่อให้คะแนนตามหลักการพิจารณาต่างๆแล้ว รูปแบบที่ได้คะแนนสูงสุดจึงมีความพร้อมและเหมาะสมเพื่อจะยึดเป็นหลักในการออกแบบต่อไป สรุปทำการวางแผนผังตามรูปแบบที่ 6

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

# GANTT CHART



เดือน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
วางแผนโครงการ	██████████								
ศึกษาข้อมูล		██████████							
วิเคราะห์ข้อมูล			██████████						
ออกแบบ				██████████					
นำเสนอ						██████████			

## JUVENILE REMAND HOME

ภาพที่ 4.2 แสดงขั้นตอนการดำเนินงาน GANTT CHART

ไม่เหมาะสมในการพัฒนาประเทศไทยที่มีความสำคัญกับการเร่งรัดการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ มีผลทำให้วัฒนธรรมและวิถีชีวิตที่ดั้งเดิมและเรียบง่ายของสังคมไทยเริ่มเปลี่ยนไป พร้อมๆกับความสัมพันธ์ของทรัพยากรธรรมชาติและปริมาณในสังคมของครอบครัว รุ่นชน สังคม

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ (พ.ศ.2540-2544) ได้กำหนดเป้าหมายและจุดประสงค์การพัฒนาคุณภาพของงานโดยได้ให้ความสำคัญกับประชากรกลุ่มด้อยโอกาสทุกกลุ่ม รวมทั้งกลุ่มผู้ด้อยโอกาสและเด็กด้อยโอกาส ให้ได้รับการคุ้มครองช่วยเหลือและได้รับการพัฒนาทางสังคมทุกด้านอย่างเหมาะสมทั้งเชิงเศรษฐกิจและสังคม และจากกลยุทธ์ของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและครอบครัว มีนโยบายของทางกรมเยาวชนและครอบครัว ทางจังหวัดขอนแก่นมีการสนับสนุนทางการเงินและบุคลากรแก่ครอบครัวที่ด้อยโอกาสในจังหวัด โดยกระทรวงการตั้งขึ้นทั้งหมด 9 ภาคและในภาค 2 จังหวัดจะจังหวัดหนึ่งที่มีชื่อคือจังหวัดขอนแก่นและครอบครัวสูง สมควรปีทำการแผนกคดีเยาวชนและครอบครัวขึ้นในภาคจังหวัด เป็นที่ทำการทางกับสถานพินิจจังหวัดจะจังหวัด

กรมทรวงยุติธรรมกำหนดให้หน่วยงานสอบสวนเด็กและเยาวชนที่อยู่ในความดูแลของสถานพินิจภายใน 24 ชม. นับแต่การจับกุมจึงจำเป็นต้องมีเอกสารตอนที่พร้อมรับการเฉพาะ จึงสมควรจัดตั้งสถานแรกรับขึ้นในบริเวณที่ตำรวจภูธร ตำบลดอนทอง อำเภอบรบือจังหวัดจะจังหวัด เพื่อเป็นสถานที่ควบคุมเด็กและเยาวชน ที่ต้องมาพักอาศัยและค้าขายไม่ได้มีค่าพิพาท



## JUVENILE REMAND HOME

IN CHACHOENGSAO

ADVISOR : SANTI KAWINWONGPAIBOON  
ADVISEY : W.A.LAIPORN SRILAKSMIWRIB COOK

ภาพที่ 4.3 แสดงความเป็นมาของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



# ECONOMIC STUDY

5



**สภาพเศรษฐกิจในระดับประเทศ**  
 ในปี 2541 มีมูลค่าผลิตภัณฑ์ในประเทศเบื้องต้น (GDP) 4,635,925 ล้านบาทและมีรายได้อัตโนมัติ 75,749 บาท ในปี 2542 เศรษฐกิจไทยเริ่มมีการเจริญเติบโตโดยเศรษฐกิจจะขยายตัวร้อยละ 4.2 เมื่อเทียบกับปี 2541 ที่เศรษฐกิจไทยตกต่ำมากโดยเศรษฐกิจหดตัวร้อยละ 10.2



### งบประมาณของโครงการเบื้องต้น

จังหวัดฉะเชิงเทราเป็นจังหวัดที่มีสถิติเยาวชนและครอบครัวสูง สมควรเปิดทำการแผนกคดีเยาวชนและครอบครัวขึ้นในศาลจังหวัด และเห็นสมควรขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อการก่อสร้างสถานแรกรับเด็กและเยาวชนที่บ้านพิกัดอาเภอที่ 3 อ.เมืองฉะเชิงเทราจำนวน 3 ปี เป็นเงินทั้งสิ้น 91,730,000 บาท



**สภาพเศรษฐกิจในระดับภาค**  
 ภาคตะวันออกในปี 2540 มีมูลค่ารวมผลิตภัณฑ์ของภาคตะวันออก 501,486.1 ล้านบาท โดยจังหวัดที่มีมูลค่าผลิตภัณฑ์มากที่สุดคือ ชลบุรีมีมูลค่าผลิตภัณฑ์ 220,529.8 ล้านบาท รองลงมาคือจังหวัดระยอง 133,547.2 ล้านบาทและจังหวัดฉะเชิงเทรา 54,664.1 ล้านบาท และภาคตะวันออกมีรายได้เฉลี่ยต่อหัวประชากร 130,222 บาท

**สภาพเศรษฐกิจในระดับจังหวัด**  
 ฉะเชิงเทราเป็นจังหวัดที่มีมูลค่าผลิตภัณฑ์ต่อหัวรายได้เฉลี่ยต่อประชากรที่ต่ำอยู่ในอันดับที่ 3 ของภาคตะวันออกและเป็นอันดับที่ 13 ของประเทศไทยปี พ.ศ.2539



## JUVENILE REMAND HOME IN CHACHOENGSAO

ADVISOR : SANTI KAWINONGPAIBOON  
 ADVISY : WALAIPOON SAKIYASIRI CO.ORD

ภาพที่ 4.6 แสดงการศึกษาด้านเศรษฐกิจของโครงการ

# SOCIAL STUDY

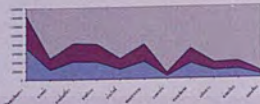
6

**สภาพสังคมในระดับชาติ**  
 ตัวละคร ในสังคมมีจำนวนประชากรของภาค 4,141,046 คนในปี พ.ศ.2542 มีอัตราการเพิ่มของประชากรร้อยละ 1.43 โดยจังหวัดที่มีจำนวนประชากรมากที่สุดคือ จังหวัดชลบุรี รองลงมาคือจังหวัดฉะเชิงเทรา



**สภาพสังคมในระดับจังหวัด**  
 ในปี พ.ศ.2541 จังหวัดฉะเชิงเทราที่มีประชากรทั้งสิ้น 636,323 คน เป็นชาย 315,526 คน คิดเป็นร้อยละ 49.6 เป็นหญิง 320,797 คน คิดเป็นร้อยละ 50.4 ความหนาแน่นของประชากรโดยเฉลี่ยคือ 119 คนต่อตร.กม. การนับถือศาสนาประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ 90% อิสลาม 8% คริสต์ 2%

แผนภูมิแสดงจำนวนประชากรทั้งหมดตามเพศเป็นรายอำเภอ พ.ศ.2541



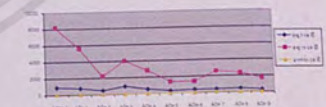
ในปีการศึกษา 2541 จังหวัดฉะเชิงเทรามีโรงเรียนทั้งสิ้น 386 แห่ง ครู 6,192 คนและมีนักเรียน 121,454 คน แยกเป็นระดับก่อนประถมศึกษา จำนวน 23,892 คน ระดับประถมศึกษาจำนวน 64,424 คนและระดับมัธยมศึกษาจำนวน 33,138 คน มีสถานศึกษาในระดับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษาจำนวน 12 แห่งและมีนักศึกษา 15,228 คน



ในปี พ.ศ.2541 มีจำนวนคดีอุกฉกรรจ์และกระทำความผิด 99 คดี คดีประทุษร้ายต่อชีวิต ร่างกายและเพศ 387 คดี คดีประทุษร้ายต่อทรัพย์สิน 929 คดี คดีที่นับถือนาใจ 540 คดี คดีที่รัฐเป็นผู้เสียหายจำนวนคดีที่ยื่นฟ้องได้ 4,751 คดีและมีผู้เสียหายคดีประมาณ 20,000 คน มีการจับกุมผู้กระทำความผิดทั้งหมดในปี 2543 มากกว่าปี 2542 ร้อยละ 23.69

จำนวนสถิติคดีเด็กและเยาวชนและคดีครอบครัวที่ถูกส่งตัวมายังสถานพินิจคุ้มครองเด็กและเยาวชนทั่วประเทศประจำปี 2541 มีจำนวน 38,472 คน ปี 2542 มีจำนวน 37,472 คน

แผนภูมิจำนวนคดีเด็กและเยาวชนที่ถูกส่งตัวมายังสถานพินิจฯเขตภาคกลางและยุโรป ประจำปี 2541



ตารางแสดงสถิติเด็กและเยาวชนจังหวัดฉะเชิงเทราเดือนกันยายน พ.ศ.2543

คดี ค 1 อ จ ฆ วิ ต	คดีเยาวชน	ครอบครัว	อาญา
ฉะเชิงเทรา	(แห่ง)	(แห่ง)	
คดีตามมา	0	24	206
คดีรับมาทรม	0	6	82
คดีเสรีไป	0	5	91

## JUVENILE REMAND HOME IN CHACHOENGSAO

ADVISOR : SANTI KAWINONGPAIBOON  
 ADVISY : WALAIPOON SAKIYASIRI CO.ORD

ภาพที่ 4.7 แสดงการศึกษาด้านสังคมของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

# PHYSICAL STUDY



ภาพประเทศทั้งทวีป  
จังหวัดฉะเชิงเทรา มีเนื้อที่ประมาณ 5,351.000 ตร.กม. หรือ  
ประมาณ 3,344,375 ไร่ อยู่ห่างจากกรุงเทพฯ ทางทิศตะวันออกเฉียง  
22 กม. ตามทางรถไฟสายตะวันออกประมาณ 60 กิโลเมตร มีอาณาเขตติด  
ต่อกับจังหวัดใกล้เคียงดังนี้

ภูมิประเทศเป็นที่ราบลุ่มเหมาะแก่การเพาะปลูกและที่ราบลุ่มแม่น้ำ  
พื้นที่ติดทะเลเป็นป่าชายเลน มีที่ดอนเป็นบางส่วนมีความสูงจากระดับน้ำ  
ทะเลประมาณ 300 เมตรขึ้นไป สำหรับอำเภอสนมชัยเขตมีเนื้อที่เกือบ  
ครึ่งหนึ่งของจังหวัด มีลักษณะเป็นที่ดอน ป่าเขา มีแม่น้ำบางปะกง  
ไหลผ่านอำเภอต่างๆ

ภูมิอากาศมีสภาพอากาศแบบฝนเมืองร้อน ในฤดูร้อนจะร้อนจัด  
จะมีอากาศชุ่มชื้นและฝนตกชุกตลอด ในปี พ.ศ.2541 ปริมาณน้ำฝนวัดได้  
1,276.5 มิลลิเมตรต่อปี มีอุณหภูมิสูงสุดเฉลี่ย 36.9 องศาเซลเซียสและ  
อุณหภูมิต่ำสุดเฉลี่ย 20.4 องศาเซลเซียส มีปริมาณฝนตกเฉลี่ย 122 วัน  
โดยมีสภาพอากาศแบบตามฤดูกาลดังนี้

- ฤดูร้อน เริ่มมีนาคมถึงพฤษภาคม อุณหภูมิอยู่ระหว่าง 23.6-36.9 องศาเซลเซียส
- ฤดูฝน เริ่มมีพฤษภาคมถึงตุลาคม อุณหภูมิอยู่ระหว่าง 23.4-34.0 องศาเซลเซียส
- ฤดูหนาว เริ่มพฤศจิกายนถึงกุมภาพันธ์ อุณหภูมิอยู่ระหว่าง 20.4-35.6 องศาเซลเซียส

การคมนาคมทางบกสามารถเดินทางโดยรถไฟจากสถานีกรุงเทพฯไป  
ฉะเชิงเทรา มีรถไฟวันละ 9 ขบวน ทั้งปรับอากาศและธรรมดาเวลา 6.00-  
17.25 น.และโดยรถโดยสารปรับอากาศพิเศษเดินทางได้ 3 เส้นทางคือ

- 1 กรุงเทพมหานคร-ฉะเชิงเทรา ระยะทาง 100 กิโลเมตร
- 2 กรุงเทพมหานคร-ฉะเชิงเทรา-ชลบุรี ระยะทาง 100 กิโลเมตร
- 3 กรุงเทพมหานคร-ฉะเชิงเทรา-ชลบุรี-ระยอง ระยะทาง 100 กิโลเมตร



## JUVENILE REMAND HOME IN CHACHOENGSAO

ภาพที่ 4.8 แสดงการศึกษาด้านกายภาพของโครงการ

# ORGANIZATION CHART



ภาพที่ 4.9 แสดงการบริหารงานของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



# AREA REQUIREMENT

ตารางสรุปการวิเคราะห์ที่ระดมและพื้นที่ของโครงการ

องค์ประกอบ	จำนวนหน่วย	พื้นที่กม.บ	พื้นที่กม.บ	พื้นที่กม.บ	พื้นที่กม.บ
<b>1. ส่วนอาคาร</b>					
-โรงประชุมสัมมนา	1	-	1.0	83	1
-ห้องสมุดประชาชน	1	1	16	16	1
-ห้องสมุดประชาชน	1	1	12	12	1
-ห้องสมุดประชาชน	1	2	4.5	9	1
-ห้องสมุดประชาชน	1	4	4.5	18	1
-ห้องสมุดประชาชน	1	2	4.5	9	1
-ห้องสมุดประชาชน	1	2	6	12	1
-ห้องสมุดประชาชน	1	62	92	92	5
-ห้องประชุม	1	20	2	40	1
-ห้องสมุดประชาชน	1	-	84	84	5
-ห้องสมุดประชาชน	1	-	6	6	1
-ห้องสมุดประชาชน	1	-	5.4	5.4	1
-ห้องสมุดประชาชน	1	-	16.2	16.2	1
รวม				428.6	
<b>2. ส่วนบริเวณส่วนประกอบ</b>					
-โรงประชุมสัมมนา	1	-	1.0	122	1
-ห้องสมุดประชาชน	1	60	2	120	1
-ห้องสมุดประชาชน	1	2	6	12	1
-ห้องสมุดประชาชน	1	2	6	12	1
-ห้องสมุดประชาชน	1	2	6	12	1
-ห้องสมุดประชาชน	1	2	6	12	1
-ห้องสมุดประชาชน	2	2	12	24	5
<b>3. ส่วนนิคม</b>					
-ห้องสมุดประชาชน	1	8	48	48	5
-ห้องสมุดประชาชน	1	2	12	12	5
-ห้องสมุดประชาชน	1	4	2	8	1
-ห้องสมุดประชาชน	1	2	6	6	3
-ห้องสมุดประชาชน	1	2	6	6	3
-ห้องสมุดประชาชน	1	1	36	36	5
-ห้องสมุดประชาชน	1	-	16.2	16.2	4
-ห้องสมุดประชาชน	1	-	8.1	8.1	4
-ห้องสมุดประชาชน	1	-	12	12	5
-ห้องสมุดประชาชน	1	-	12	12	5
-ห้องสมุดประชาชน	1	-	5.4	5.4	1
-ห้องสมุดประชาชน	1	-	16.2	16.2	1
รวม				488	
<b>3. ส่วนนิคม</b>					
<b>3.1 ห้องสมุดประชาชน</b>					
-ห้องสมุดประชาชน	11	40	60	660	2
-ห้องสมุดประชาชน	8	40	60	480	2
-ห้องสมุดประชาชน	1	90	241	241	5
-ห้องสมุดประชาชน	1	10	35	35	5
-ห้องสมุดประชาชน	1	12	6	72	1
-ห้องสมุดประชาชน	1	9	6	54	1
-ห้องสมุดประชาชน	2	-	6	12	1
-ห้องสมุดประชาชน	1	12	5.4	5.4	1
-ห้องสมุดประชาชน	1	9	5.4	5.4	1

## JUVENILE REMAND HOME IN CHACHOENGSAO

ADVISOR : SANTI KAWINWONGPAIBOON

ภาพที่ 4.12 แสดงพื้นที่ใช้สอยของโครงการ

# INTERACTION CHART

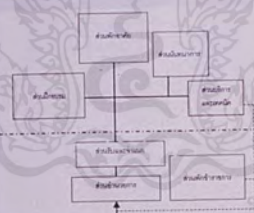
แสดงความสัมพันธ์ของพื้นที่อาคาร

องค์ประกอบ	1	2	3	4	5	6	7	รวม
1. โรงประชุมสัมมนา	1							1
2. ห้องสมุดประชาชน	4	3	1	3	2	1	16	24
3. ห้องสมุดประชาชน		2	2	2	1	1	14	20
4. ห้องสมุดประชาชน			1	2	1	1	12	16
5. ห้องสมุดประชาชน				1	1	1	7	10
6. ห้องสมุดประชาชน					1	1	11	14
7. ห้องสมุดประชาชน						1	7	10

บริเวณชั้นใต้ดิน  
 บริเวณชั้นพื้น  
 บริเวณชั้นบน  
 บริเวณชั้นใต้ดิน

แสดงความสัมพันธ์ของพื้นที่อาคาร

องค์ประกอบ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	รวม
1. โรงประชุมสัมมนา	1										1
2. ห้องสมุดประชาชน	2	2	2	4	2	2	1	1	1	1	18
3. ห้องสมุดประชาชน		2	2	2	1	2	2	1	1	1	15
4. ห้องสมุดประชาชน			2	2	1	2	1	1	1	1	15
5. ห้องสมุดประชาชน				1	1	2	2	1	1	1	15
6. ห้องสมุดประชาชน					2	2	1	1	1	1	15
7. ห้องสมุดประชาชน						1	1	1	1	1	13
8. ห้องสมุดประชาชน							1	1	1	1	14
9. ห้องสมุดประชาชน								1	1	1	14
10. ห้องสมุดประชาชน									1	1	10
รวม											132



แสดงความสัมพันธ์ของพื้นที่อาคาร

องค์ประกอบ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	รวม
1. โรงประชุมสัมมนา	1										1
2. ห้องสมุดประชาชน	4	2	2	2	2	2	1	1	1	1	18
3. ห้องสมุดประชาชน		3	2	2	1	2	1	1	1	1	17
4. ห้องสมุดประชาชน			3	3	1	2	1	1	1	1	17
5. ห้องสมุดประชาชน				1	1	1	1	1	1	1	13
6. ห้องสมุดประชาชน					1	2	1	1	1	1	14
7. ห้องสมุดประชาชน						3	1	1	1	1	12
8. ห้องสมุดประชาชน							1	1	1	1	12
9. ห้องสมุดประชาชน								1	1	1	13
10. ห้องสมุดประชาชน									1	1	10
รวม											132



## JUVENILE REMAND HOME IN CHACHOENGSAO

ADVISOR : SANTI KAWINWONGPAIBOON  
DESIGNER : WALEEPAORN SRIKUNPHI PHU CODE

ภาพที่ 4.13 แสดงความสัมพันธ์องค์ประกอบของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

# SITE SURVEY AND ANALYSIS

16

การวิเคราะห์และเลือกที่ตั้งโครงการ

3 ตำแหน่งและลักษณะที่ตั้งโครงการ

ที่ตั้งโครงการตั้งอยู่บนที่ดินราชพัสดุแปลงหมายเลขทะเบียนข.13 หมู่ที่ 2 ตำบลหนองทอง อําเภอนนทบุรีบริเวณ จังหวัดฉะเชิงเทรา อยู่ห่างจากถนนสายหลักของคําเขื่อนกั้นแม่น้ำแควน้อยประมาณ 4 กิโลเมตร พื้นที่โครงการมีขนาดประมาณ 52 ไร่ ปรากฏลักษณะของที่ดินออกเป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า สภาพที่ดินในปัจจุบันเป็นที่ราบและเป็นที่โล่มีระดับค่าความสูงประมาณ 1 เมตรมีอาณาเขตติดต่อดังนี้

ทิศเหนือ ติดที่ดินราชพัสดุ  
ทิศใต้ ติดถนนสาย 3 มีขนาดกว้าง 12.00 ม.  
ทิศตะวันออก ติดโรงงานของบางนํ้าบริเวณ  
ทิศตะวันตก ติดที่ดินราชพัสดุ



3 รายละเอียดที่ตั้งโครงการ

เนื่องจากพื้นที่ของโครงการมีพื้นที่ 2 ภูมิภาคภายใต้ที่ดินเป็นพื้นที่ สอดคล้องกับการเกษตร ปัจจุบันพื้นที่บางส่วนมีการเปลี่ยนแปลงการ ไร่ประโยชน์ที่ดินจากพื้นที่เกษตรกรรมเป็นที่อยู่อาศัย

-การเข้าถึงที่ตั้งโครงการสามารถเดินทางเข้าได้โดยทางถนนบน ทางบกติดถนนสายถนนสายบางนํ้าบริเวณ จังหวัดฉะเชิงเทรา โดยมี ถนนสาย ก 3 ซึ่งเป็นถนนที่ติดกับโครงการและมีระยะทางจากถนนใหญ่ ประมาณ 600 เมตร ถนนสาย ก 3 มีขนาดกว้าง 12.00 ม. มีจราจรทาง 6.00 ม.

-ระบบไฟฟ้าให้สถานีไฟฟ้าแรงสูงขนาด 115 KV ถึง 22 KV พัดผ่าน ด้านหนึ่งของที่ตั้งโครงการ จากการให้สำรวจภูมิภาค  
-ระบบประปา ที่ตั้งโครงการอยู่นอกเขตพื้นที่ของประปา โดยอยู่ โดยที่ของน้ำตามธรรมชาติ เช่น คลองดินแดง บริเวณหนอง คลองสวนน้ำ แหล่งน้ำอยู่โดยรอบมีอยู่หลายแห่ง

-สภาพสังคมของประชาชนในชุมชนส่วนใหญ่ประกอบด้วย การเกษตรเป็นหลัก การนับถือศาสนาที่มีหลักศาสนาพุทธและอิสลาม ใน บริเวณใกล้เคียงยังมีวัดและสุเหร่า

-สภาพแวดล้อมและผลกระทบชุมชน สำหรับโครงการเป็น อาคารทรงเรขาคณิตที่มีลักษณะที่ดูทันสมัยและแนวทางการ การฝึกอบรม ซึ่งจะก่อให้เกิดผลกระทบต่อทางคมนาคม ทั้งทางด้านทางเดิน และ การขนส่งสาธารณะทางอากาศโดยอยู่รอบบริเวณใกล้เคียง

## JUVENILE REMAND HOME IN CHACHOENGSAO

ADVISOR : SANTI KAVINWONGFAIBOON  
ADVISOR : WALAIPOON SRIKULNIT THIR 4287962

ภาพที่ 4.14 แสดงการวิเคราะห์ที่ตั้งของโครงการ

# CASE STUDY

18

อาคารตัวอย่าง	กองกรรับบำเหน็จตก	สถานฝึกอบรมบ้านปราณี	เรือนจำ ALCATRAZ
องค์ประกอบของโครงการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>สิ่งอำนวยความสะดวก</li> <li>สวนสาธารณะ</li> <li>อาคารเรียน</li> <li>สวนสาธารณะ</li> <li>โรงฝึก</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ห้องประชุม, ห้องเรียน, ห้องอาหาร</li> <li>โรงฝึก, โรงรถ, โรงรถ</li> <li>ห้องพักผ่อน, ห้องออกกำลังกาย</li> <li>สนามกีฬา</li> <li>โรงครัว, ห้องครัว, ห้องครัว</li> <li>ห้องนอน, ห้องนอน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Barber เป็นกิจกรรมที่ช่วยปรับทัศนคติ</li> <li>The Industries เป็นกิจกรรม</li> <li>Rocky Shore Line เป็นจุดพักผ่อน</li> <li>Power House เป็นที่จัดแสดงนิทรรศการ</li> <li>First Prison เป็นที่จัดแสดงนิทรรศการ</li> <li>The Deck อาคารจัดแสดงนิทรรศการ</li> <li>Leaving Alcatraz เป็นกิจกรรมที่ช่วยปรับทัศนคติ</li> </ul>
แนวความคิดการออกแบบ	<p>เป็นอาคารในแนวราบ การใช้สีของอาคารให้สี โทนอบอุ่นเป็นมิตร การจัดพื้นที่สวนสาธารณะที่ ล้อมรอบที่ช่วยปรับทัศนคติ ซึ่งสอดคล้องกับโครงการรับ บำเหน็จตกครุฑ</p>	<p>อาคารเป็นแบบเรือนไม้ใช้ไม้ทองแดง เป็นวัสดุที่ทนทานและสวยงาม การออกแบบที่ สอดคล้องกับธรรมชาติ การใช้สีโทนอบอุ่น</p>	<p>ใช้คอนกรีตและวัสดุธรรมชาติในการปรับปรุง มีห้องสมุดและพื้นที่พักผ่อนกลางแจ้ง สวนสาธารณะที่ช่วยปรับทัศนคติ และพื้นที่จัดแสดงนิทรรศการ</p>
ข้อดีและข้อเสีย	<ul style="list-style-type: none"> <li>การมีสวนสาธารณะที่ช่วยปรับทัศนคติ</li> <li>การใช้สีโทนอบอุ่นเป็นมิตร</li> <li>การใช้วัสดุธรรมชาติในการออกแบบ</li> <li>การใช้สีโทนอบอุ่นเป็นมิตร</li> <li>การใช้วัสดุธรรมชาติในการออกแบบ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การมีโรงรถที่ช่วยปรับทัศนคติ</li> <li>การใช้สีโทนอบอุ่นเป็นมิตร</li> <li>การใช้วัสดุธรรมชาติในการออกแบบ</li> <li>การใช้สีโทนอบอุ่นเป็นมิตร</li> <li>การใช้วัสดุธรรมชาติในการออกแบบ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การมีสวนสาธารณะที่ช่วยปรับทัศนคติ</li> <li>การใช้สีโทนอบอุ่นเป็นมิตร</li> <li>การใช้วัสดุธรรมชาติในการออกแบบ</li> <li>การใช้สีโทนอบอุ่นเป็นมิตร</li> <li>การใช้วัสดุธรรมชาติในการออกแบบ</li> </ul>

## JUVENILE REMAND HOME IN CHACHOENGSAO

ADVISOR : SANTI KAVINWONGFAIBOON

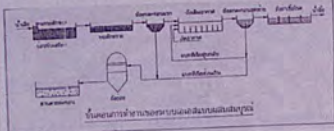
ภาพที่ 4.15 แสดงอาคารตัวอย่าง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

# BUILDING SYSTEM

### ระบบบำบัดน้ำเสีย

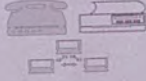
สำหรับโครงการเลือกใช้ระบบบำบัดน้ำเสียแบบระบบเอส (Activated Sludge) เป็นระบบที่เชื่อถือได้และมีปริมาณที่ในอัตราบำบัด ซึ่งมีการเติมอากาศตลอดเวลา น้ำทิ้งจากระบบมักจะใสและไม่มีความสามารถย่อยที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม



### ระบบสื่อสาร

ระบบสื่อสารที่เลือกใช้ในโครงการประกอบด้วย ระบบโทรศัพท์ และระบบโทรสาร (FAX)

ระบบโทรศัพท์ที่เหมาะสมกับโครงการคือระบบ Private Automatic Branch Exchange (PABX) เป็นระบบที่ติดต่อระหว่างภายในและภายนอกอาคาร



### ระบบป้องกันฟ้าผ่า

ระบบป้องกันฟ้าผ่าของโครงการใช้ระบบป้องกันฟ้าผ่าแบบสาย เพราะเป็นการประหยัด และส่วนประกอบของระบบป้องกันฟ้าผ่าแบบสายมี 3 ส่วนคือ สายอากาศต่อฟ้า (Air Terminal) สายนำลงดิน (Down Conductor) รางสายดิน (Earth Electrode)

### ระบบรักษาความปลอดภัย

ระบบรักษาความปลอดภัยของโครงการมีดังนี้คือ การโจรกรรมที่ตู้จำหน่ายตั๋วโดยสาร โดยตรวจสอบการรับปฏิบัติหน้าที่ตลอด 24 ชั่วโมง และใช้อุปกรณ์รักษาความปลอดภัย คือการติดตั้งระบบโทรทัศน์วงจรปิดบริเวณพื้นที่ ระบบรักษาความปลอดภัยที่จำเป็นสำหรับตู้จำหน่ายตั๋วโดยสารคือระบบความปลอดภัยโซนหรือรั้วที่ประกอบด้วย

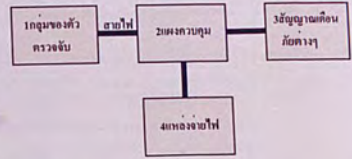
1. กลุ่มของการตรวจ เช่น สวิตช์แม่เหล็กและอุปกรณ์ที่พร้อมต่อ จะของไวตามจุดต่างๆ ทั้งบริเวณโครงการ เช่น ประตู หน้าต่าง ซึ่งตู้ตรวจจะส่งสัญญาณต่อส่วนสาขาไฟไปยังแผงควบคุม

2. แผงควบคุม ภายในประกอบด้วยแผงควบคุม สวิตช์ หลอดไฟ ที่ทำหน้าที่ควบคุมการทำงานของระบบ เมื่อได้รับสัญญาณจากตู้ตรวจจะออกคำสั่งไปยังสัญญาณเตือนภัย

3. สัญญาณเตือนภัย มีทั้งแบบไซเรนหรือกระดิ่งจะทำงานดังขึ้นทันทีเมื่อได้รับสัญญาณจากแผงควบคุม

4. หลอดไฟ จะทำงานร่วมกับระบบทั้งหมด หากมีสัญญาณที่ส่งออกมา เพื่อทำหน้าที่เป็นสัญญาณเตือนภัยให้ได้รับสัญญาณเตือนภัยทันที

การติดตั้งสายไฟที่แรงดันรอบบริเวณทั้งหมดจะขึ้นโดยมีระดับกระแสไฟฟ้าที่วัดโดยประมาณ 0.5-2 มิลลิแอมป์จะส่งต่อทำให้ร่างกายเกิดความช็อกซึ่งอันตรายต่อชีวิตมนุษย์ จะมีไม่ขึ้นกับขนาดของสายไฟที่มีแรงดันไฟฟ้าไม่เกิน 25 โวลต์ เป็นแรงดันที่ถือว่าปลอดภัย



### ระบบป้องกันอัคคีภัย

ระบบป้องกันอัคคีภัยของโครงการประกอบด้วยระบบการป้องกันดังนี้

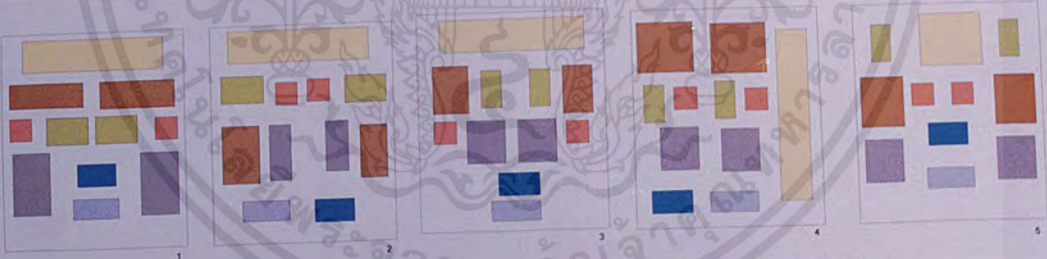
1. ระบบสัญญาณเตือนภัย มีส่วนประกอบที่สำคัญ 5 ส่วนใหญ่คือ ชุดจ่ายไฟ แผงควบคุม อุปกรณ์รับสัญญาณ อุปกรณ์ส่งสัญญาณ และอุปกรณ์ประกอบ โดยชุดอุปกรณ์รับสัญญาณโดยอัตโนมัติเป็นอุปกรณ์ตรวจจับภาวะความระคายเคืองที่เกิดเพลิงไหม้ ได้แก่ อุปกรณ์ตรวจจับควันและตรวจจับความร้อน (Smoke and Heat Detector)
2. ระบบดับเพลิงด้วยน้ำแรงดันสูง (Hydrant and Standpipe System) ระบบดับเพลิงด้วยน้ำชนิดโปรยน้ำฝอย (Sprinkler System) ระบบดับเพลิงด้วยแก๊สฮาโลน (Halon System) และเครื่องดับเพลิงมือถือ

## JUVENILE REMAND HOME IN CHACHOENGSAO

ADVISOR : SANTI KAWWONGPAIBOON

ภาพที่ 4.16 แสดงงานระบบของโครงการ

# GROUPING ZONING



- ส่วนกลาง
- พื้นผิวดินบริเวณ
- บริเวณทางเดิน
- ลิฟท์
- พื้นสาธารณะ
- พื้นที่สีเขียวสาธารณะ
- บริเวณจอดรถ

ตารางที่ 1 แสดงการให้คะแนนเพื่อใช้เป็นหลักในการออกแบบ

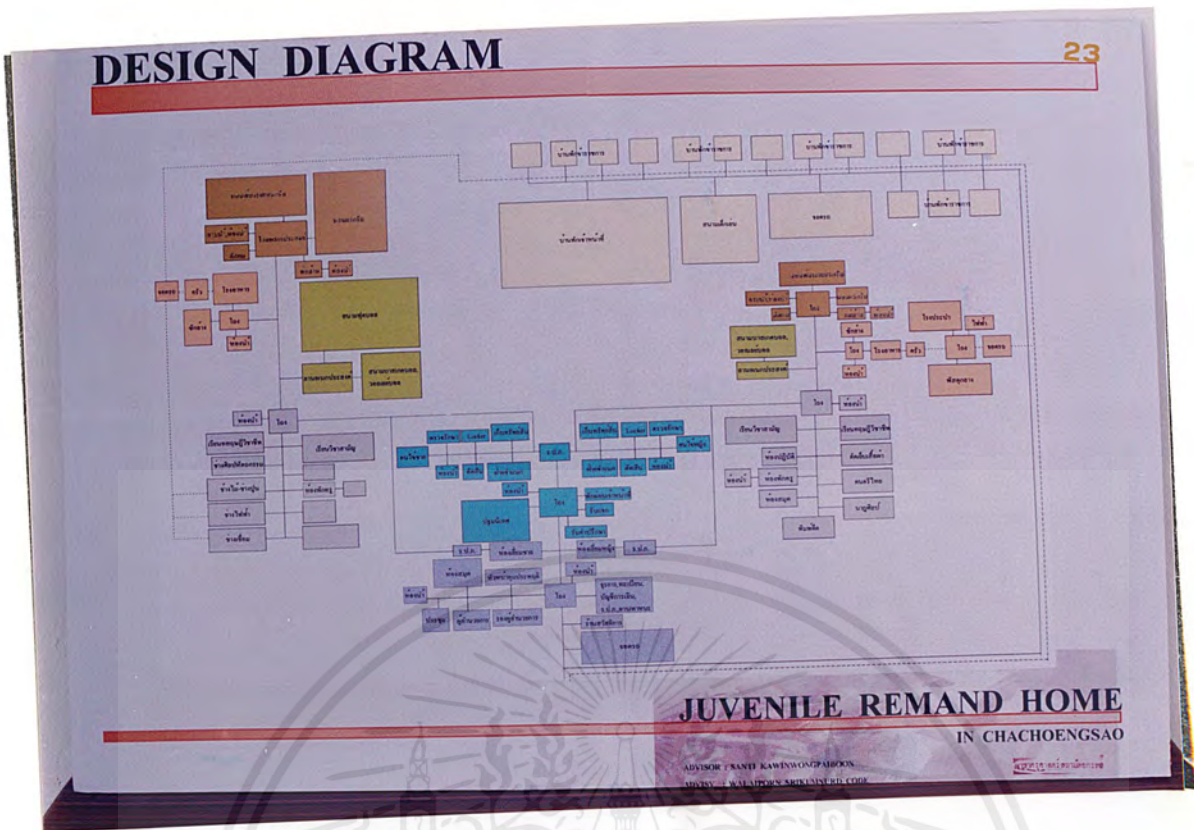
หลักการจัดระเบียบ	1	2	3	4	5	6	7
1. ความปลอดภัย	2	3	2	1	1	3	1
2. ความสะดวกในการบริหาร	2	1	2	2	2	2	2
3. ความเป็นส่วนตัว	2	1	2	3	2	2	2
4. ความสัมพันธ์ของห้องต่อองค์ประกอบ	2	1	2	2	2	3	2
5. ความสะดวกในการเข้าถึง	2	2	3	1	2	2	2
6. ความสัมพันธ์กับ ORIENTATION	2	2	2	2	2	3	2
7. การโดนมองที่	2	2	2	2	2	2	3
รวม	14	12	15	13	13	16	14

## JUVENILE REMAND HOME IN CHACHOENGSAO

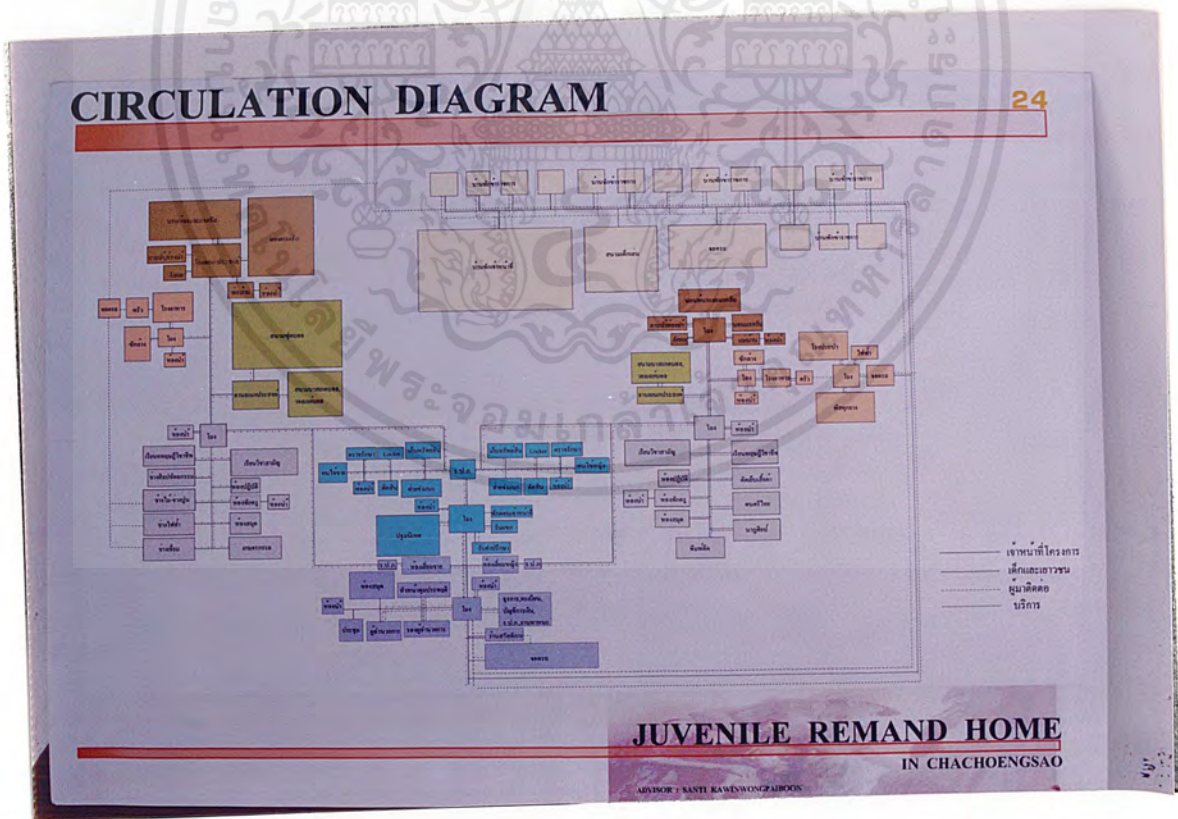
ADVISOR : SANTI KAWWONGPAIBOON

ภาพที่ 4.17 แสดงการจัดวางโซนของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

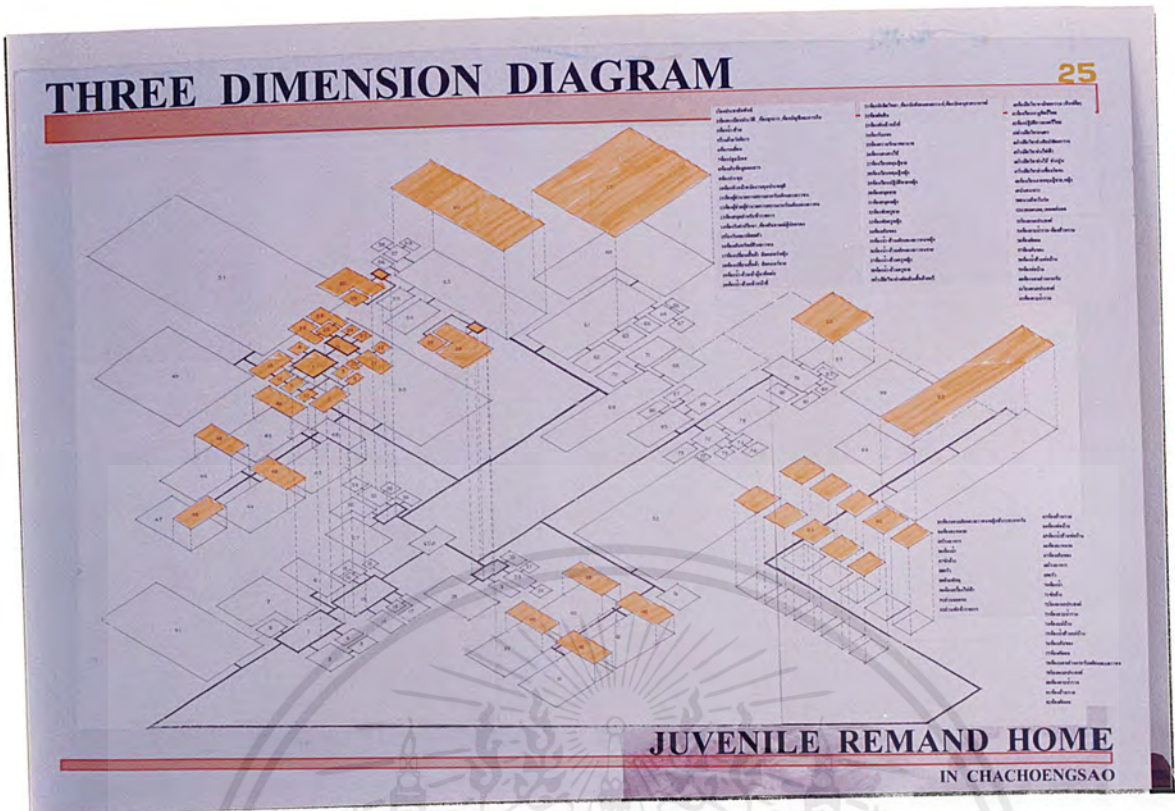


ภาพที่ 4.18 แสดง DESIGN DIAGRAM

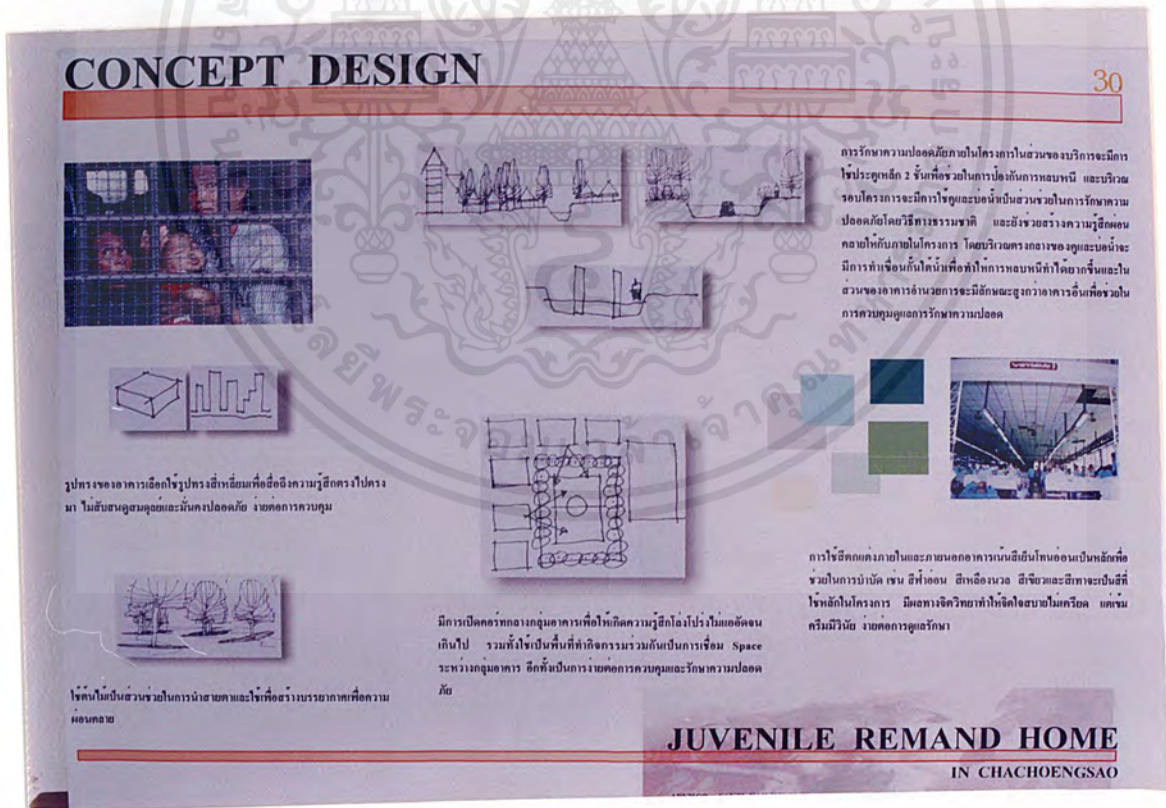


ภาพที่ 4.19 แสดงระบบการสัญจรของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.20 แสดง THREE DIMENSION DIAGRAM



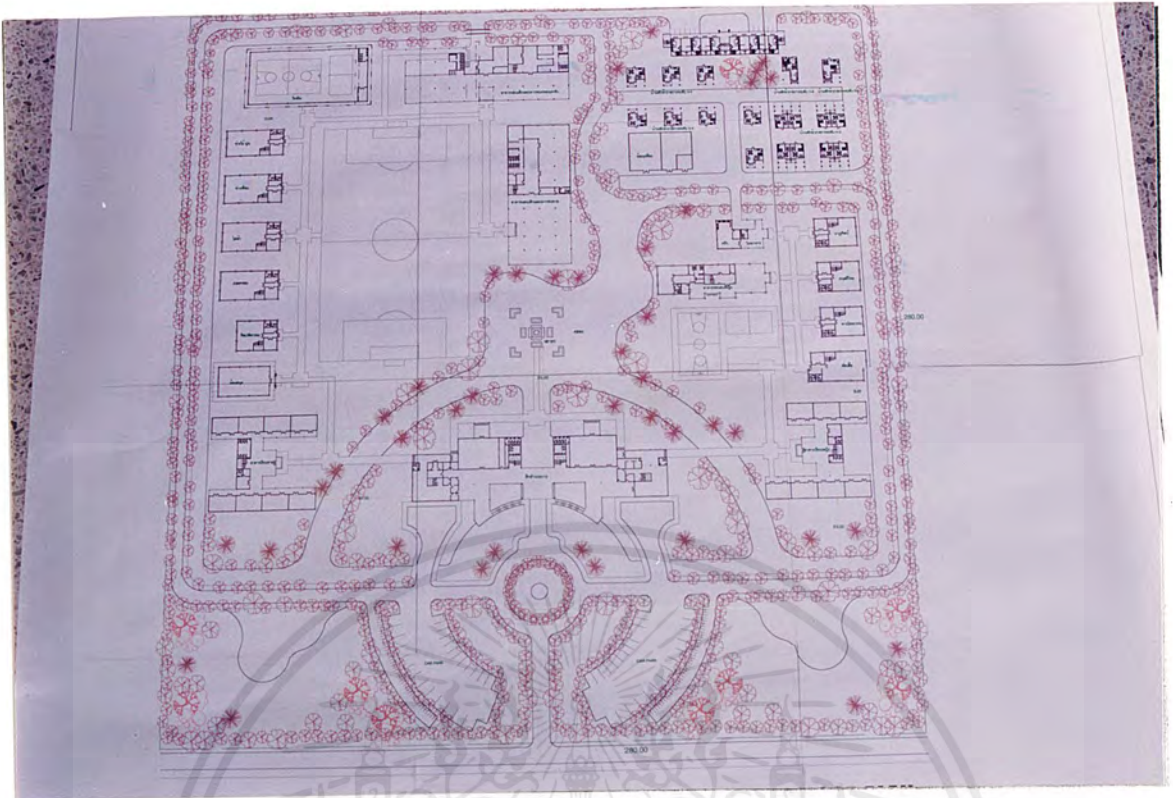
ภาพที่ 4.21 แสดงแนวความคิดในการออกแบบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.22 แสดงทัศนียภาพของโครงการทั้งภายในและภายนอกอาคาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

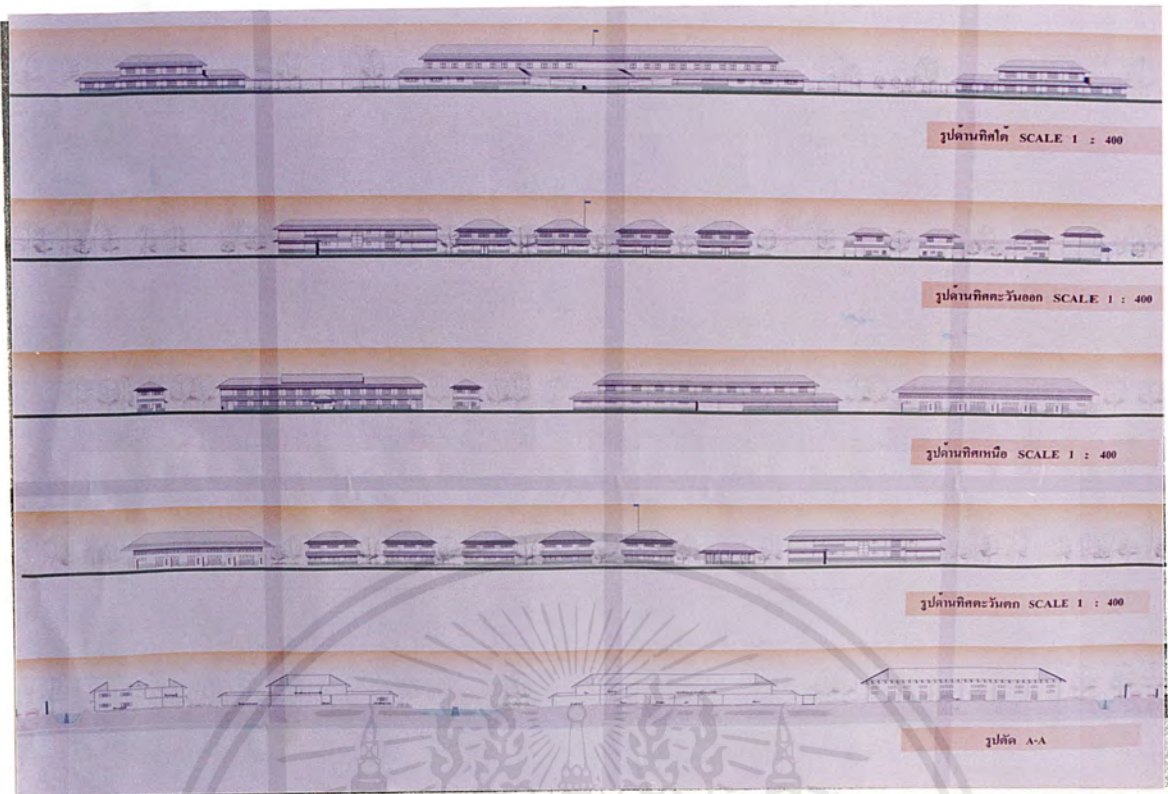


ภาพที่ 4.23 แสดง MASTER PLAN

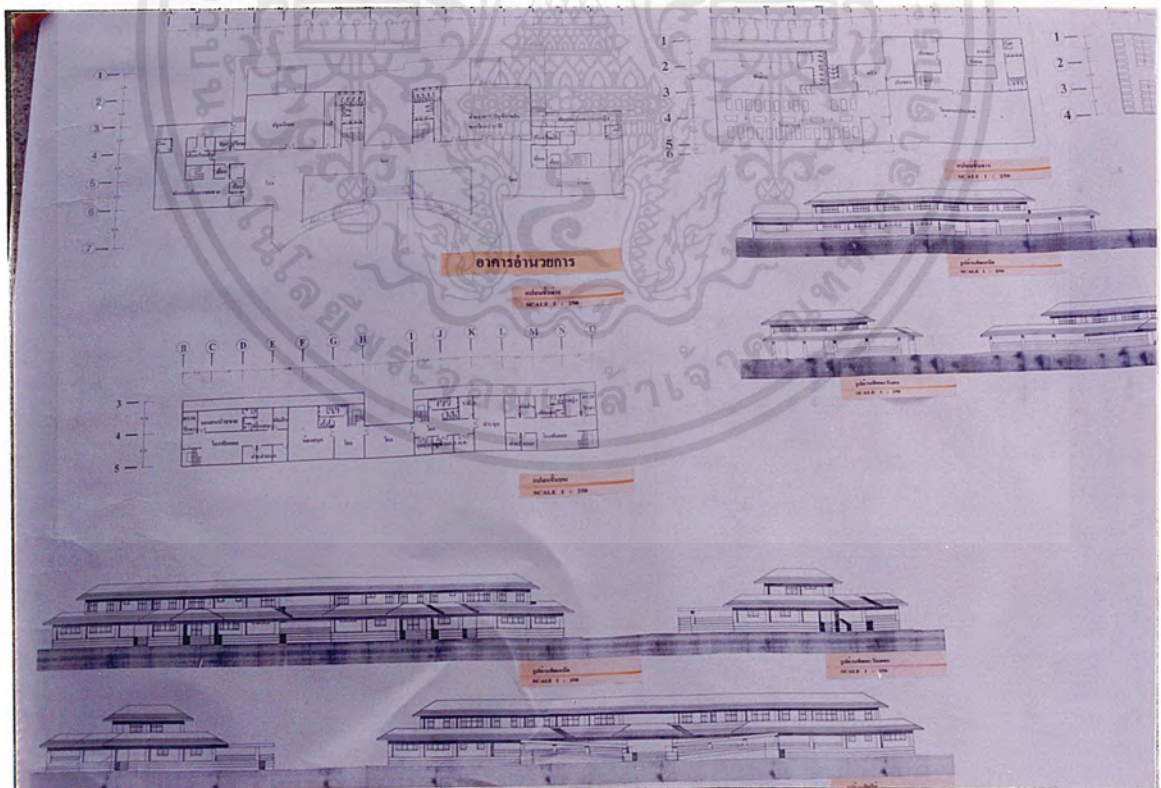


ภาพที่ 4.24 แสดงชาร์ต LAY-OUT PLAN

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

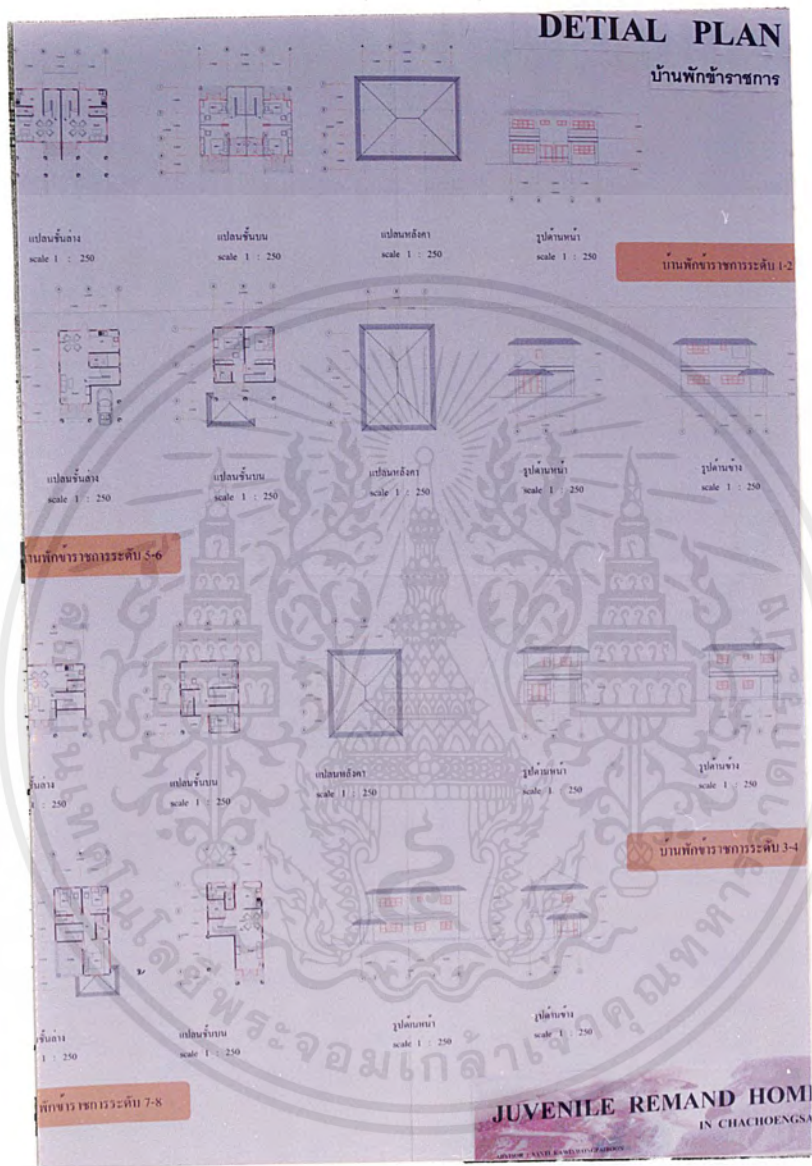


ภาพที่ 4.25 แสดงรูปด้านของโครงการ



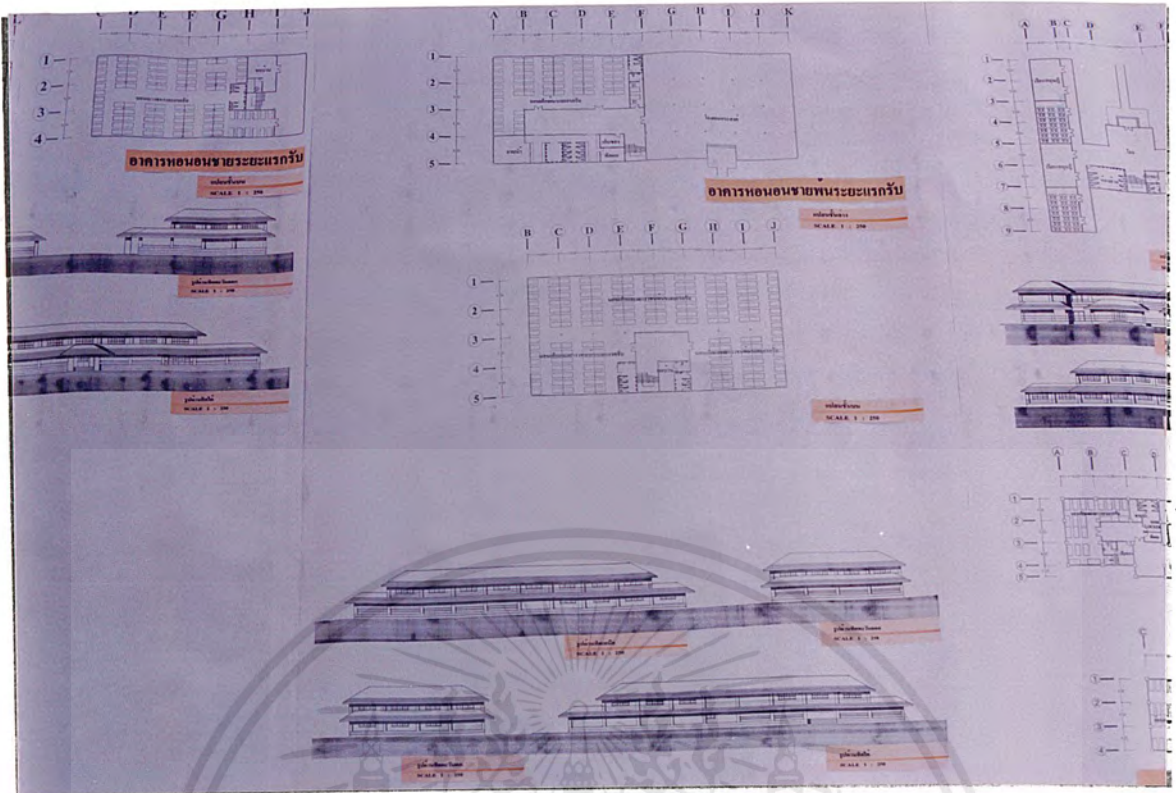
ภาพที่ 4.26 แสดงแบบขยายอาคารอำนวยการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

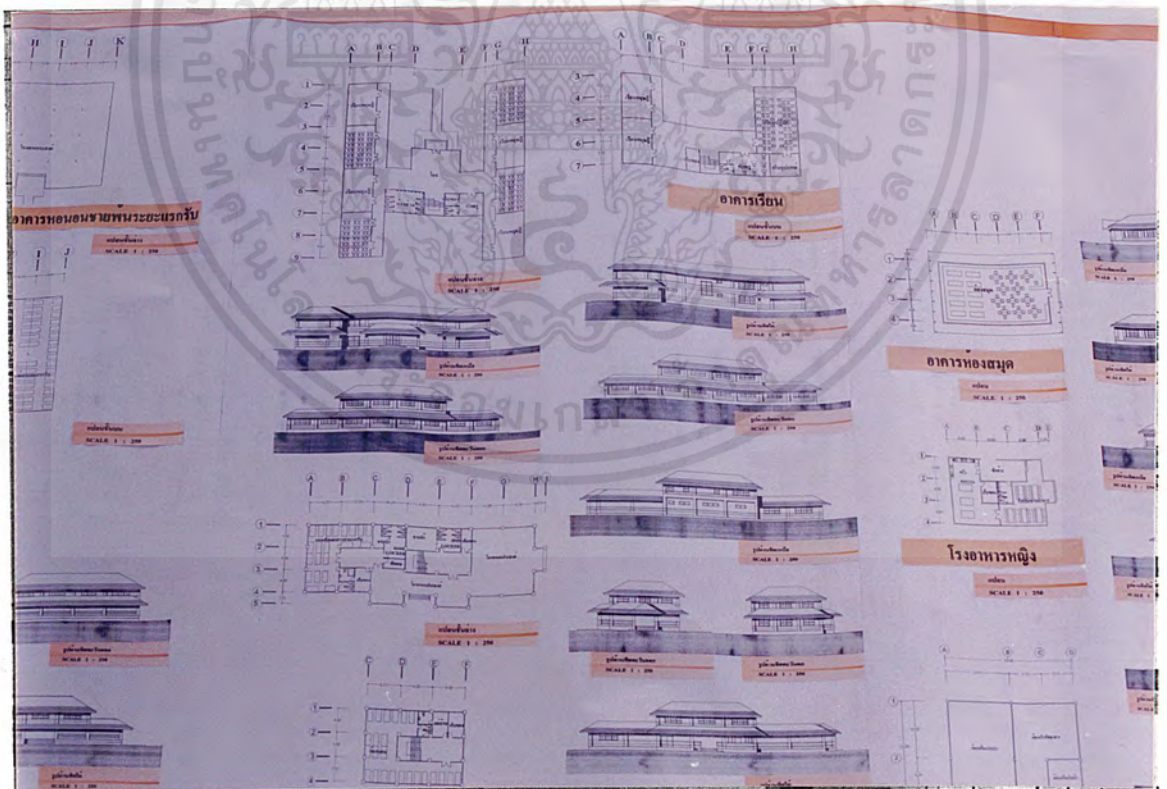


ภาพที่ 4.27 แสดงแบบขยายอาคารบ้านพักเจ้าหน้าที่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

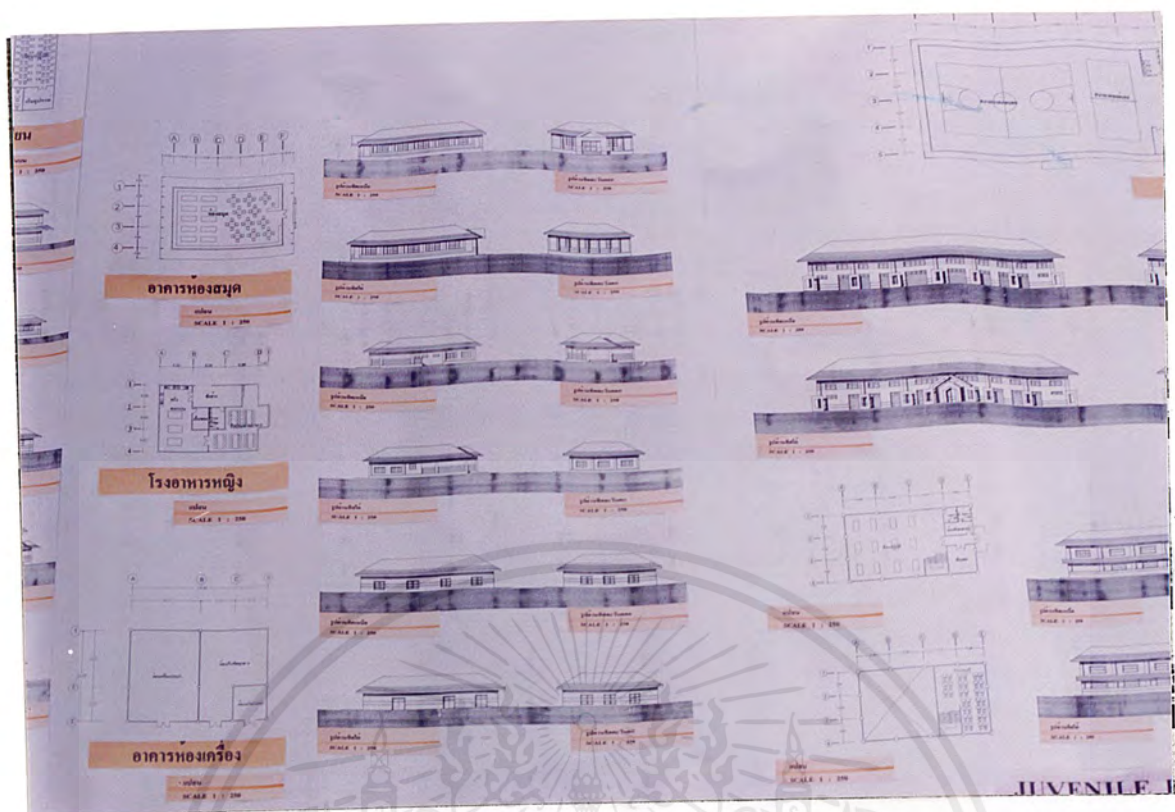


ภาพที่ 4.28 แสดงแบบขยายอาคารหอพักพระยะแกรักษ์

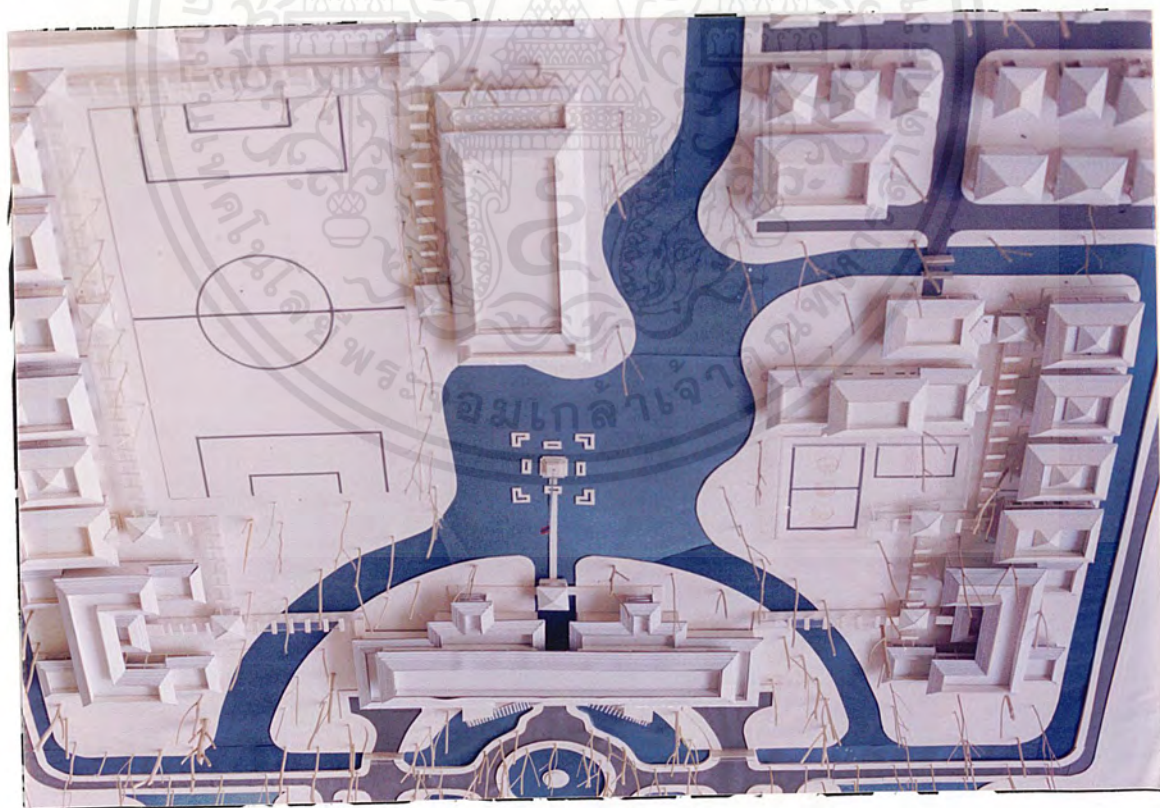


ภาพที่ 4.29 แสดงแบบขยายอาคารเรียน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

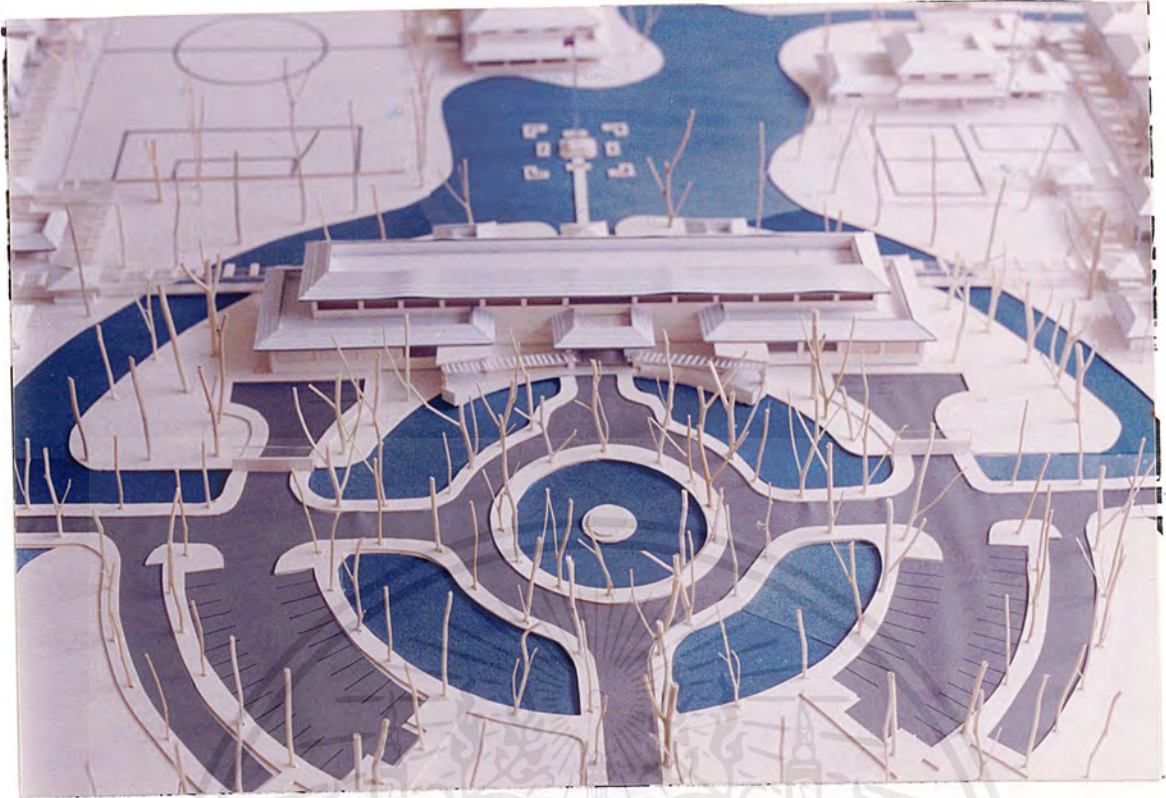


ภาพที่ 4.30 แสดงแบบขยายอาคารห้องสมุด

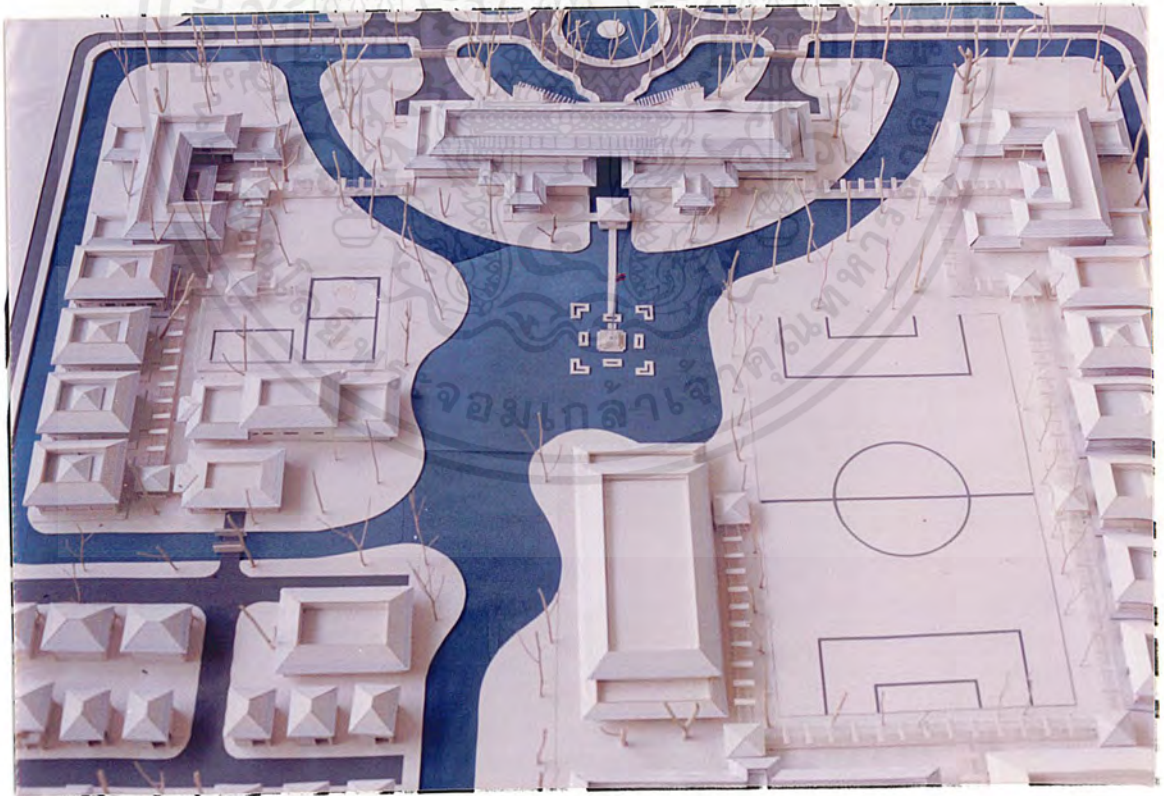


ภาพที่ 4.31 แสดงหุ่นจำลองของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

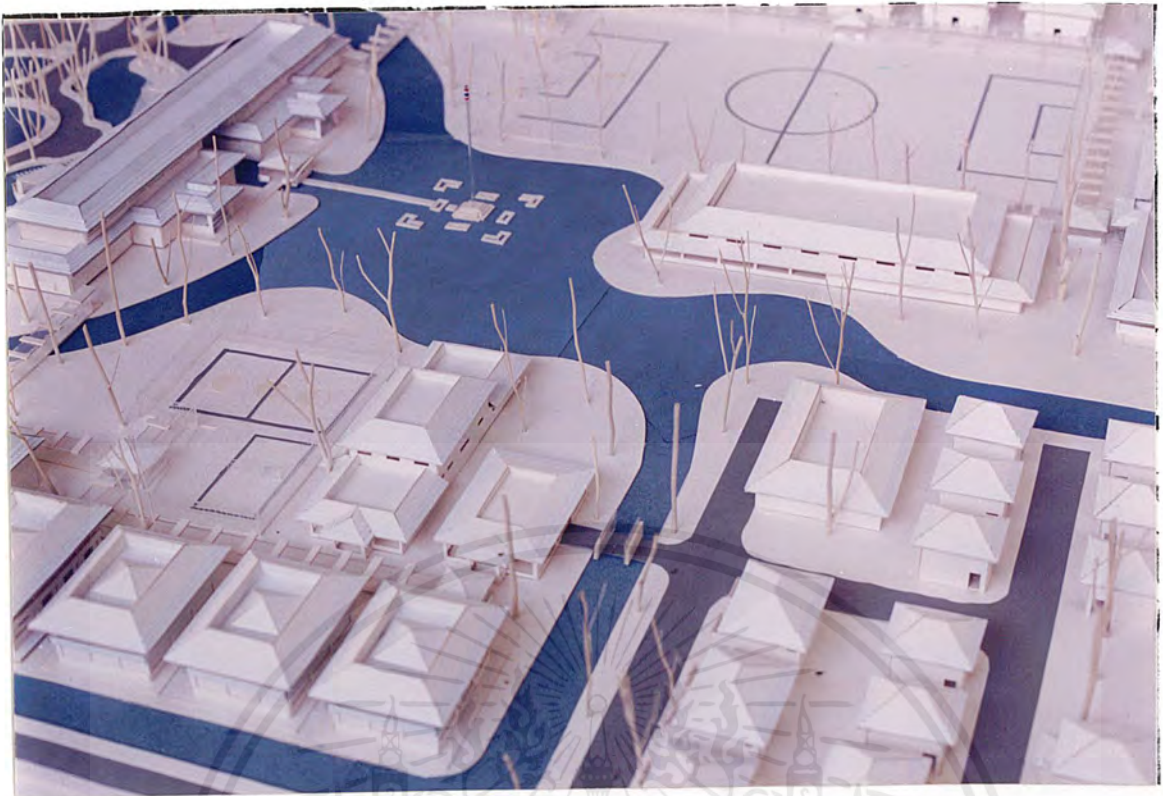


ภาพที่ 4.32 แสดงหุ่นจำลองของโครงการ

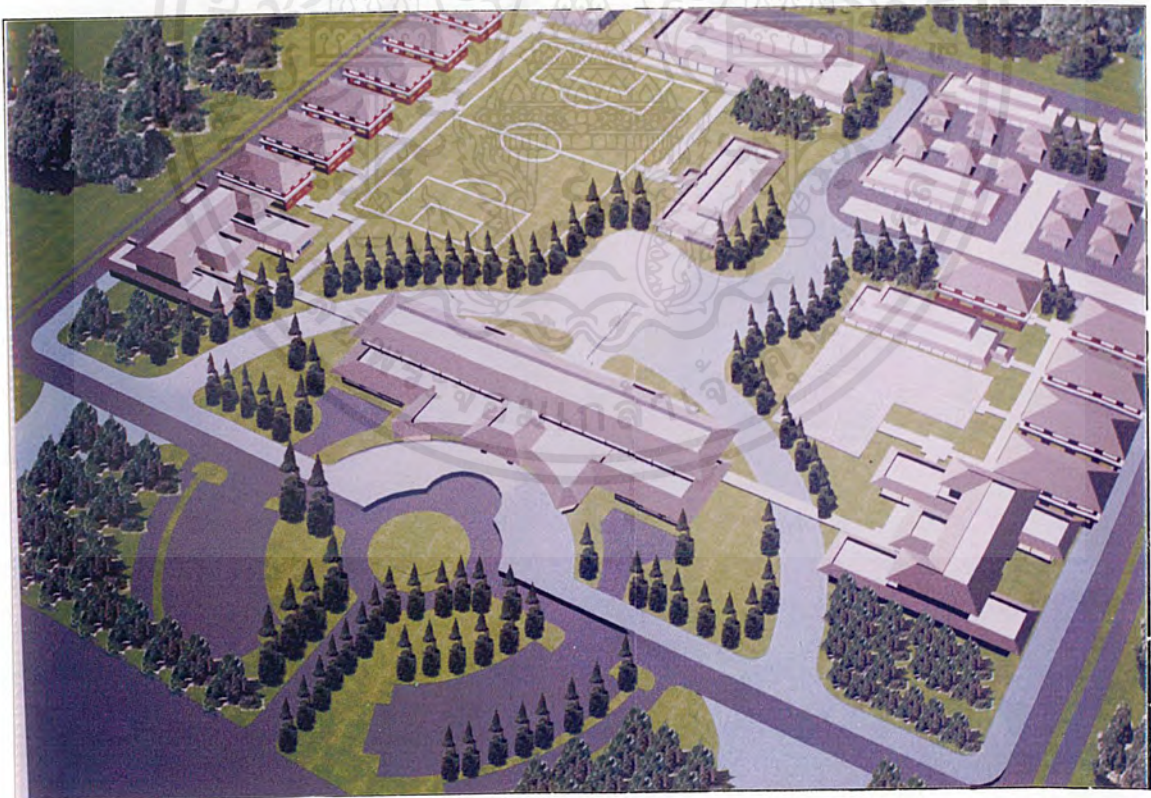


ภาพที่ 4.33 แสดงหุ่นจำลองของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4.34 แสดงหุ่นจำลองของโครงการ



ภาพที่ 4.35 แสดงทัศนียภาพภายนอกของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บทที่ 5

### บทสรุปและข้อเสนอแนะ

#### 5.1 บทสรุป

โครงการสถานแรกรับเด็กและเยาวชนจังหวัดฉะเชิงเทรา เป็นโครงการจริงซึ่งอยู่ในแผนงานพัฒนางานศาลเยาวชนและครอบครัวกระทรวงยุติธรรม พอดีจะสรุปลักษณะของโครงการได้ดังนี้

1. เป็นสถานแรกรับเด็กและเยาวชน ทำหน้าที่ควบคุมดูแลเด็กและเยาวชนที่ต้องหาว่ากระทำความผิดในระหว่างที่กำลังรอผลการพิจารณาคดี
2. ขนาดของโครงการสามารถรองรับเด็กและเยาวชนได้ 500 คน
3. สถานที่ตั้งโครงการตั้งอยู่ที่ที่ดินราชพัสดุแปลงหมายเลขทะเบียน ฉข.13 ตำบลหมอนทอง อำเภอบางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา
4. สถานแรกรับเด็กและเยาวชนประกอบไปด้วยองค์ประกอบใหญ่ๆ ดังนี้
  - ส่วนบริหาร
  - ส่วนการรับและจำแนก
  - ส่วนกิจกรรมบำบัดแก้ไขฟื้นฟู
  - ส่วนพักอาศัยเด็กและเยาวชน
  - ส่วนนันทนาการ
  - ส่วนบริการและเทคนิค
  - ส่วนพักรักษาการ

#### 5.2 ข้อเสนอแนะ

จากการทำการศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ และทำการออกแบบโครงการสถานแรกรับเด็กและเยาวชนจังหวัดฉะเชิงเทรา ในระยะเวลาขอบเขตอันพอสมควร พอดีจะมีข้อเสนอแนะดังนี้

1. ควรมีความรู้พื้นฐานและให้ความสนใจทางด้านโครงการนี้พอสมควร โดยเฉพาะทางด้านจิตวิทยาและข้อมูลเกี่ยวกับเด็กและเยาวชน
2. การที่จะทำการศึกษาค้นคว้า รายละเอียดให้ลึกซึ้งให้มีประสิทธิภาพควรใช้เวลาในการทำการศึกษาค้นคว้าประมาณ 1 ปี หรือมากกว่านั้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บรรณานุกรม

ธีระพล อรุณะสิกรและคณะ. พระราชบัญญัติจัดตั้งศาลเยาวชนและครอบครัวและวิธี

พิจารณาคดีเยาวชนและครอบครัวพ.ศ.2534. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ตุลาจำกัด .2543.

วิมลสิทธิ์ หรยางกูร. พฤติกรรมมนุษย์กับสภาพแวดล้อม. พิมพ์ครั้งที่ 5. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์  
แห่งจุฬาลงกรณ์.2541.

ศรันย์ ชัยศิริ. สถานฝึกและอบรมเด็กและเยาวชนจังหวัดนครปฐม. ปริญญาโทครุศาสตร์

อุตสาหกรรมบัณฑิต สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง.2539.

ศาลเยาวชนและครอบครัวกลาง. กองแผนงานและนโยบายศาลเยาวชนและครอบครัวกลาง.

รายงานประจำปี 2541. กรุงเทพฯ : ไม่ปรากฏปีที่พิมพ์.

สถานพินิจคุ้มครองเด็กและเยาวชน. แผนงานสถานพินิจคุ้มครองเด็กและเยาวชน. ระเบียบสถาน

พินิจคุ้มครองเด็กและเยาวชน. กรุงเทพฯ : ไม่ปรากฏปีที่พิมพ์.

HIROMI KUZUHARA. แนวทางเบื้องต้นการออกแบบสถานจำแนกเด็กและเยาวชน.

แปลจากรายงานการสำรวจการพัฒนาสถานจำแนกเด็กและเยาวชน กรมราชทัณฑ์ กอง  
ออกแบบและก่อสร้างอาคารสำนักนายกรัฐมนตรี้ กระทรวงยุติธรรมประเทศญี่ปุ่น 2542.



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

# มาตรฐานอาคารประเภทที่ทำการของราชการ พ.ศ. 2521

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2521 โดยหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี  
ที่ สร 0203/ว 120 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2521

วัตถุประสงค์ เพื่อให้อาคารที่ทำการของทางราชการอยู่ในมาตรฐานเดียวกัน และมีราคาค่าก่อสร้าง  
ต่อเนื่องที่ใช้สอย

ของอาคารแต่ละชั้นเฉลี่ยตารางเมตรละ ไม่เกินจำนวนเงินที่สำนักงบประมาณกำหนด ทั้งในกรณีที่มีการคอก  
เสาเข็ม และ ไม่มีการคอกเสาเข็ม จึงได้กำหนดข้อแนะนำและแนวปฏิบัติในการออกแบบ และกำหนดรายการ  
ก่อสร้างไว้

ดังนี้

1. การออกแบบ ให้พยายามใช้ระบบประสานทางพิกัด (MODULAR COORDINATION) ตามมาตรฐาน  
ของสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์ประยุกต์แห่งประเทศไทย

## 2. ลักษณะอาคาร

2.1 เพื่อประโยชน์ในการคำนวณเนื้อที่ทั้งหมดของอาคาร ให้กำหนดเนื้อที่ที่ใช้สอยของอาคารแต่ละ  
ส่วน

โดยเฉลี่ยตามเกณฑ์การจัดผังสำนักงาน (OFFICE LAY - OUT) ดังนี้

2.1.1 เนื้อที่ทำงานของรัฐมนตรี ปลัดกระทรวง และปลัดทบวง

(รวมห้องน้ำ - ส้วม) 40 ตารางเมตร/คน

2.1.2 เนื้อที่ทำงานของรองปลัดกระทรวง รองปลัดทบวง อธิบดีและรองอธิบดี

(รวมห้องน้ำ - ส้วม) 30 ตารางเมตร/คน

2.1.3 เนื้อที่ทำงานของผู้อำนวยการกอง หัวหน้ากอง 16 ตารางเมตร/คน

2.1.4 เนื้อที่ทำงานของตำแหน่งอื่น ๆ ที่ไม่ต่ำกว่าข้าราชการระดับ 6 12 ตารางเมตร/คน

2.1.5 เนื้อที่ทำงานของผู้ปฏิบัติงาน ข้าราชการและพนักงาน 4.5 ตารางเมตร/คน

เนื้อที่ทำงานของผู้ปฏิบัติวิชาชีพ 6 ตารางเมตร/คน

2.1.6 เนื้อที่ห้องประชุมตามจำนวนผู้เข้าประชุม 2 ตารางเมตร/คน

2.1.7 เนื้อที่พักรอ 1 ตารางเมตร/คน

2.1.8 เนื้อที่ห้องน้ำ - ส้วม 0.5 ตารางเมตร/คน โดยมีโถส้วม 1 โถ ที่ปีศาจ 1 ที่

อ่างล้างมือ 1 อ่าง ต่อจำนวน 25 คน

2.1.9 เนื้อที่สำหรับเก็บพัสดุหรือเพื่อการอื่นให้พิจารณาตามความจำเป็นของแต่ละ

หน่วยงาน เช่น ห้องปฏิบัติการ ห้องรับแขก ฯลฯ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.1.10 เนื้อที่ส่วนบริการได้แก่ทางเดินเชื่อม ห้องโถงและบันได มีเนื้อที่ประมาณ  
1/3 ของเนื้อที่ตามเกณฑ์ข้างบนทั้งหมดรวมกัน

2.1.11 อาคารสูงตั้งแต่ 4 ชั้น ขึ้นไป ต้องมีบันไดหนีไฟ

**หมายเหตุ** ที่จอดรถให้ค้ำนั่งถึงเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนดไว้ หากมีความจำเป็นต้องทำที่จอดรถ รอยนต์ไว้ในอาคาร  
ต้องทำความตกลงกับสำนักงานงบประมาณก่อนเป็น กรณีพิเศษ

2.2 โครงสร้าง พื้นและบันไดเป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก หรือวัสดุทนไฟ โดยออกแบบเป็นหลัก

ประหยัด

พื้นที่ข้างล่างเป็นพื้นที่มีคานรองรับ ในกรณีที่ต้องตอกเสาเข็มให้ใช้เสาเข็ม คอนกรีตเสริมเหล็ก หรือคอนกรีตอัด  
แรง

2.3 โครงหลังคา เป็นไม้หรือเหล็ก หรือคอนกรีตเสริมเหล็ก ตามความเหมาะสม และ ประหยัด

2.4 ความกว้างระหว่างช่วงเสาด้านความยาวของอาคาร ไม่เกิน 4.20 เมตร ความกว้างระหว่างช่วง

เสา

ด้านความกว้างของอาคารไม่ควรเกิน 8.40 เมตร

2.5 ความสูงของอาคารจากพื้นถึงพื้น

2.5.1 ชั้นล่าง ไม่ควรสูงเกิน 4.00 เมตร

2.5.2 ชั้นอื่น ไม่ควรสูงเกิน 3.60 เมตร

2.6 ฝ้าเพดานให้มีเท่าที่จำเป็น เช่น ชั้นหลังคา ห้องน้ำ - ส้วม และห้องประชุม

2.7 ทางเดิน ติดต่อทั่วไป ไม่ควรกว้างเกิน 2.70 เมตร ยกเว้นช่องทางออกฉุกเฉิน อาจกว้างได้กว่านี้

2.8 ชายคาและกันสาด ไม่ควรยื่นเกิน 2.10 เมตร

2.9 แผงกันแดด ให้มีได้เท่าที่จำเป็น และอย่างประหยัด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## มาตรฐานส่วนต่างๆของอาคารและวางผังโรงเรียน

### 1.ทั่วไป

1.1จุดมุ่งหมาย เพื่อสุขภาพลักษณะและความปลอดภัยของนักเรียน กองออกแบบกรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ จึงได้กำหนดมาตรฐานขั้นต่ำโดยรวบรวมจากพระราชบัญญัติ กฎกระทรวงและหลักปฏิบัติขึ้นเป็นเอกสารเผยแพร่

1.2แบบก่อสร้าง จะต้องมียังบริเวณ 1:500 ผังพื้นที่ทุกชั้น รูปด้าน 2 รูป รูปตัด 1 รูป ผังโครงสร้างทุกระดับ 1:100 รูปขยายบันได 1:50 ขยายคานค.ส.ล.และเสา 1:25

1.3การขออนุญาต ให้ส่งแบบก่อสร้าง 3 ชุด รายการคำนวณ 1 ชุด ซึ่งได้รับการรับรองจากสถาปนิก วิศวกร ที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมาย พร้อมเลขใบอนุญาตวันสิ้นอายุ ต่ำบดที่อยู่และโทรศัพท์ ของผู้ออกแบบมายังกองออกแบบกรมอาชีวศึกษาและต้องขออนุญาตเทศบาลด้วย

1.4การบังคับมีผลบังคับโรงเรียน/วิทยาลัย ที่ใช้หลักสูตรกระทรวงในเขตกรุงเทพมหานคร ในเขตเทศบาล สุขาภิบาล ทุกจังหวัดที่ราชอาณาจักรทุกระดับชั้น เว้นแต่โรงเรียนอนุบาล การเปลี่ยนแปลงการใช้อาคาร การต่อเติมต้องส่งแบบก่อสร้างเดิมที่ทางเทศบาลหรือกองออกแบบกรมอาชีวศึกษา อนุญาตไว้แล้วมาเพื่อพิจารณาด้วย

### 2.ที่ดิน

2.1อยู่ในทำเลที่เหมาะสมแก่การตั้งโรงเรียน ถูกสุขภาพลักษณะ

2.2ขนาดเป็นผืนเดียวติดต่อกันขนาดไม่เล็กกว่า 2 ไร่สำหรับโรงเรียน/วิทยาลัยทั่วไป เว้นแต่โรงเรียนมัธยมปลายที่เปิดสอนวิชาธุรกิจ ให้มีขนาดไม่เล็กกว่า 1 1/2 ไร่

2.3สนามต้องมีขนาดไม่เล็กกว่า 1 ไร่ เว้นแต่โรงเรียนมัธยมปลายสายอาชีพต้องมีสนามไม่เล็กกว่า 600 ตร.ม.

### 3.ผังบริเวณ

3.1ระยะจากเขตที่ดินถึงผนังประตู หน้าต่าง หรือช่องลมต้องไม่น้อยกว่า 3.00 ม. เว้นแต่อาคารสูงไม่เกิน 2 ชั้น ต้องไม่น้อยกว่า 2.00 ม.

3.2ไม่ว่ากรณีใดๆระยะระหว่างอาคารต้องไม่น้อยกว่า 3.00 ม.

3.3ระยะระหว่างอาคารเรียนสูงไม่เกิน 2 ชั้น อาคารอื่นที่วางขนานกันต้องไม่น้อยกว่าความสูงของอาคารที่สูงกว่า

3.4ระยะระหว่างอาคารเรียนสูง 3 ชั้นขึ้นไปกับอาคารอื่นที่สูงกว่าและวางขนานกันต้องไม่น้อยกว่า 2 เท่าของความสูงของอาคารที่สูงกว่า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.5 ระยะระหว่างอาคารที่กล่าวถึงใน 3.3 และ 3.4 ให้ลดลงได้ถ้าอาคารสองหลังขนานกันวางเหลื่อมซ้อนกันไม่เกิน 10.00 ม. โดยลดลงเหลือไม่น้อยกว่าระยะเหลื่อมซ้อนกันนี้ หรือไม่มีพื้นส่วนใดยื่นล้ำเส้นทะแยง 45 ระหว่างอาคารนั้น

3.6 อาคารเรียนที่ออกแบบเป็นช่องโถงกลาง ความกว้างของช่องโถงต้องไม่น้อยกว่า 2 เท่าของความสูงของอาคารหลังที่สูงกว่าที่ขนานกัน

#### 4. อาคารเรียน

4.1 ลักษณะทั่วไป อาคารเรียน 3 ชั้นต้องเป็นโครงสร้างค.ส.ล. และมีพื้นที่ทางเดิน บันไดเป็น ค.ส.ล. ด้วย อาคารเรียนสูงตั้งแต่ 4 ชั้นขึ้นไปต้องมีโครงสร้างทั้งหมดเป็น ค.ส.ล. ยกเว้นหลังคา

4.2 ส่วนสูง ระหว่างพื้นของอาคารให้มีส่วนสูงไม่น้อยกว่า 3.50 ม. ห้องชั้นบนสุดให้ระยะเฉลี่ยจากพื้นถึงเพดานไม่น้อยกว่า 3.00 ม. และต้องไม่มีส่วนหนึ่งส่วนใดต่ำกว่า 2.80 ม. โดยต้องจัดให้มีช่องระบายลมในหลังคาให้เพียงพอ หรือจัดให้มีการป้องกันความร้อนในกรณีที่ระบายลมไม่ได้

ในกรณีที่มีพื้นที่ชั้นลอยซึ่งมีเนื้อที่ไม่เกิน 25% ของเนื้อที่ทั้งหมดให้ความสูงจากพื้นถึงพื้น ไม่น้อยกว่า 2.50 ม. และไม่มีส่วนหนึ่งส่วนใดต่ำกว่า 2.20 ม.

4.3 ห้องเรียนต้องมีขนาดไม่เล็กกว่า 42.00 ตร.ม. หรือคิดเฉลี่ย 1 ตร.ม./นักเรียน 1 คน สำหรับห้องเรียนรูปสี่เหลี่ยมจัตุรัสหรือสี่เหลี่ยมผืนผ้า และ 1.5 ตร.ม./ 1 คน สำหรับห้องเรียนรูปอื่น ส่วนแคบที่สุดของห้องเรียนต้องไม่แคบกว่า 4.00 ม. สัดส่วนของห้องด้านกว้าง/ยาว ต้องไม่ยาวกว่า  $\frac{1}{2}$

สำหรับส่วนโรงเรียนมัธยมปลายสายอาชีพและโรงเรียนที่เปิดสอนวิชาธุรกิจ ห้องเรียนจะต้องมีขนาดไม่เล็กกว่า 7.00 \* 9.00 ตร.ม.

4.4 สถานที่ฝึกงานของโรงเรียนช่างเครื่องยนต์และช่างก่อสร้างจะต้องมีพื้นที่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 6 ตร.ม./นักเรียนฝึกงาน 1 คน โรงเรียนช่างอื่นๆทุกประเภท นอกจากนั้นให้มีสถานที่ฝึกงานพื้นที่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3 ตร.ม./นักเรียนฝึกงาน 1 คน

4.5 นอกจากห้องเรียนแล้ว โรงเรียนต้องจัดให้มีห้องพักครู/อาจารย์ ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ วิทยาศาสตร์ ห้องธุรการและอื่นๆ ตามความเหมาะสมอีกต่างหากด้วย

#### 5. ส่วนต่างๆของอาคาร

5.1 ทางเดินหน้าห้องเรียน อาคารชั้นเดียวหรือชั้นล่างต้องไม่แคบกว่า 1.20 ม. ทางเดินหน้าห้องเรียนชั้นอื่นๆ ต้องไม่แคบกว่า 2.00 ม. และ 2.50 ม. ถ้ามีม้านั่งหน้าห้องเรียน

#### 5.2 บันได

5.2.1 อาคารเรียนตั้งแต่ 3 ชั้นขึ้นไปต้องมีบันไดอย่างน้อย 2 บันได

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.2.2 ระยะระหว่างบันไดหนึ่งถึงบันไดหนึ่งต้องไม่เกิน 36.00 ม.

5.2.3 ผนังด้านที่ไกลสุดของห้อง สูดทางเดิน/บันไดต้องไม่ห่างจากบันไดเกิน 14.00 ม.

5.2.4 ความกว้างของบันไดสำหรับอาคารชั้นละ 2 ห้องเรียนต้องไม่แคบกว่า 1.50 ม. บันไดสำหรับอาคารเกินชั้นละ 2 ห้องเรียนต้องไม่แคบกว่า 1.80 ม.

5.2.5 ช่องบันไดจะต้องสูงไม่เกินช่วงละ 2.50 ม. ขานพักของบันไดต้องไม่มีส่วนใดแคบกว่าความกว้างของบันได

5.2.6 บันไดที่มีช่วงบันไดสูงเกิน 1.0 ม. กำหนดให้ใช้ลูกตั้งระหว่าง 15-18 ซม. ลูกนอน 23-25 ซม.

### 5.3 ลูกกรงและพนักพิงหรือราว

5.3.1 พื้นทางเดินหรือบันไดที่เว้นห่างจากผนังเกินกว่า 10 ซม. จะต้องมียาวและลูกกรง

5.3.2 ทางเดินหรือบันไดที่อยู่ติดผนังกระจกหรือวัสดุแตกหักง่าย จะต้องมียาวและลูกกรง

5.3.3 ระยะระหว่างราวบันไดซ้ายกับขวาต้องห่างกันไม่เกิน 1.80 ม.

5.3.4 พนักพิงหรือราวลูกกรงบันไดจะต้องสูงจากพื้นไม่ต่ำกว่า 0.90 ม.

5.3.5 ลูกกรงวางระยะห่างกันไม่เกิน 25 ซม. ยึดแน่นกับพื้นและราวหรือพนักพิง สำหรับอาคารสูงตั้งแต่ 3 ชั้นขึ้นไปหากไม่มีกันสาด หรือพื้นรองรับในระยะต่ำลงไม่เกิน 3.50 ม. ลูกกรงจะต้องวางระยะห่างกันไม่เกิน 12 ซม.

### 5.4 ประตู

5.4.1 ห้องต่างๆในอาคารที่ใช้เป็นส่วรวม จะต้องมียประตูทางเข้าออกเป็นอิสระโดยไม่ต้องเดินผ่านห้องอื่นๆอย่างน้อย 1 ประตู

5.4.2 ห้องใดมีเนื้อที่เกินกว่า 100 ตร.ม. จะต้องมียประตูหรือทางเข้าออกไม่น้อยกว่า 2 ทาง ซึ่งอยู่ห่างกันไม่น้อยกว่า 5.00 ม.

5.4.3 ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการต่างๆ จะต้องมียประตูทางเข้าออกไม่เล็กกว่า 1.60\*2.00 ม. หรืออาจทำเป็น 2 ประตูทางเข้าออกก็ได้ โดยแต่ละช่องไม่เล็กกว่า 0.80\*2.00 ม. ประตูห้องน้ำส้วมขนาดไม่เล็กกว่า 0.60\*1.80 ม. ประตูห้องอื่นๆที่ไม่ได้ระบุไว้ให้ใช้ขนาดไม่เล็กกว่า 0.80\*2.00 ม. ช่องทางเข้าจะต้องมีขนาดไม่เล็กกว่าประตูทางออกที่อยู่ภายใน

### 5.5 หน้าต่างและการระบายอากาศ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.5.1 ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องทำงานทุกห้อง ยกเว้นห้องที่ใช้ระบบปรับอากาศ จะต้องออกแบบให้ลมผ่านได้ตลอด

5.5.2 หน้าต่างห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ที่ไม่ใช่ระบบปรับอากาศ จะต้องเจาะตลอดเสาถึงเสาและต้องมีเนื้อที่ไม่น้อยกว่า 20 % ของเนื้อที่ห้อง

5.5.3 ห้องทุกห้องภายในอาคารจะต้องมีช่องให้อากาศถ่ายเท ได้ตลอดเวลาแม้เมื่อปิดประตู หน้าต่างฯ ช่องระบายอากาศนี้จะต้องมีเนื้อที่ไม่น้อยกว่า 10% ของเนื้อที่ห้องยกเว้นห้องปรับอากาศ

5.6ผนัง ผนังกันระหว่างห้องเรียนจะต้องเป็นฝาที่ปิดตลอดตั้งแต่พื้นถึงเพดาน หรือกระจกติดตายเหนือกระดานดำ และจะต้องมีผนังทนไฟกันทุกระยะห่างกันไม่เกิน 36.00 ม.

## 6.ความปลอดภัยและสุขภาพ

6.1ความแข็งแรงของอาคาร อาคารเรียนจะต้องได้รับการออกแบบให้พื้นห้องเรียนสามารถรับน้ำหนักจรได้ไม่น้อยกว่า 300 กก./ตร.ม.พิกัดความปลอดภัยอื่นๆ ให้ถือกำหนดตามเทศบัญญัติ

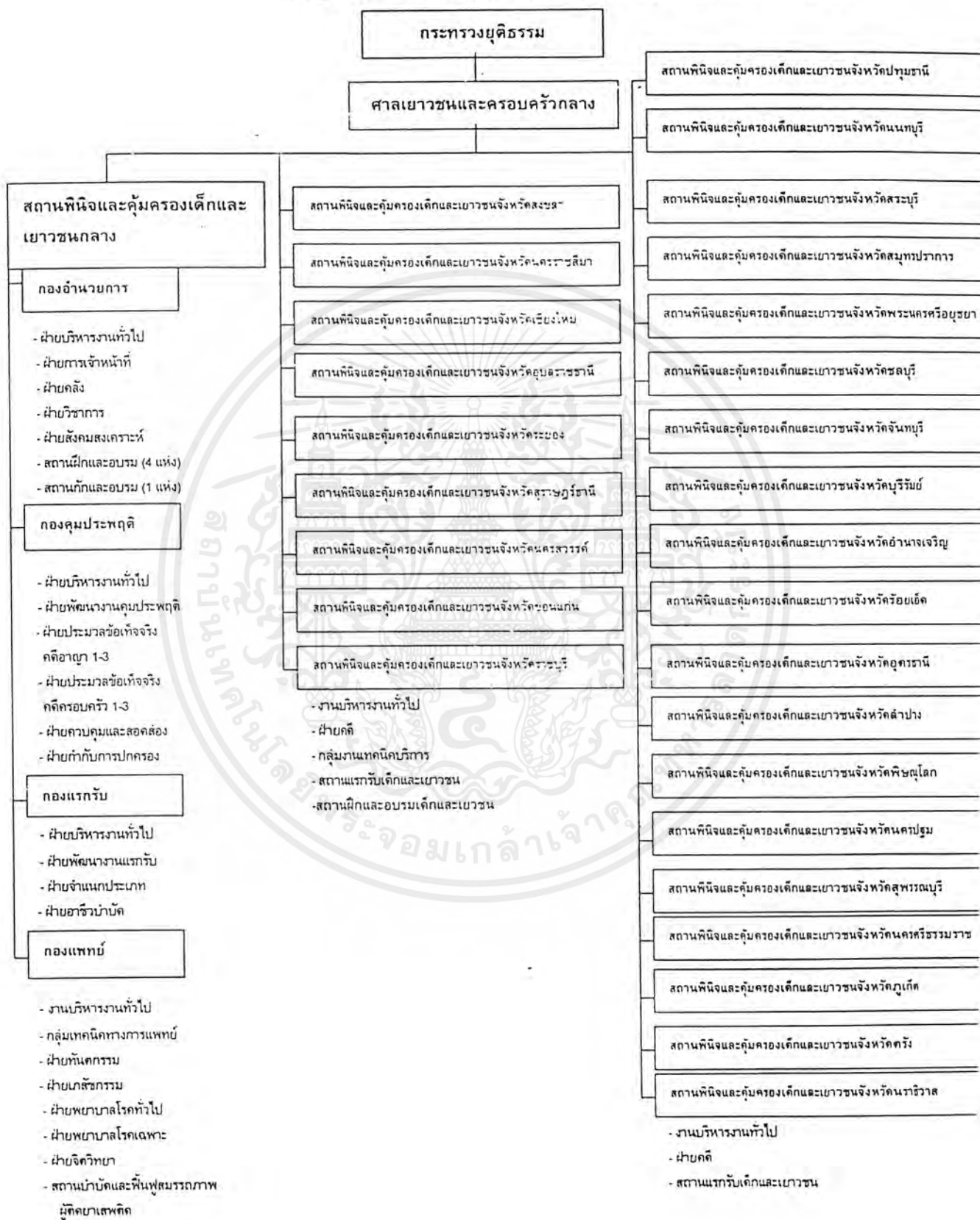
6.2การสุขาภิบาล โรงเรียนจะต้องจัดให้มีห้องส้วมในจำนวนที่เพียงพอกับจำนวนนักเรียนโดยพิจารณาจากอัตรา

6.2.1โรงเรียนประจำ ต้องมีส้วม ที่บัสสวาระ อ่างล้างมือ โดยเฉลี่ย 100 คนแรกต่ออย่างละ 10 ที่

6.2.2โรงเรียนไปกลับ ต้องมีส้วม ที่บัสสวาระ อ่างล้างมือ โดยเฉลี่ย 100 คนขึ้นไปให้เพิ่มอย่างละ 1 ที่ต่อทุกๆ 100 คน หรือเศษของ 100 คน

6.3แสงสว่าง ห้องเรียนหรือห้องปฏิบัติการใดๆที่ไม่อาจให้แสงสว่างตามธรรมชาติได้เพียงพอ ต้องติดตั้งคอมไฟฟ้าให้แสงสว่างในห้องนั้นๆ

## แผนภูมิการแบ่งส่วนราชการของสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตาราง สถิติเด็กและเยาวชน ที่รับไว้ระหว่างสอบสวนของสถานพินิจฯ ทั่วประเทศ 2537 ถึงปี 2541

ฐานความผิด	ปี 2537		ปี 2538		ปี 2539		ปี 2540		ปี 2541	
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
ความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สิน	2581	277	4047	456	4494	433	5507	538	6940	584
ลักทรัพย์	115	3	163	7	123	3	158	3	150	4
พยานลักทรัพย์	167	5	234	12	256	9	221	10	205	10
วิ่งราวทรัพย์	8	0	12	1	25	1	11	0	20	0
พยานวิ่งราวทรัพย์	105	3	156	4	133	12	199	19	191	8
ชิงทรัพย์	13	0	14	0	29	0	33	2	17	0
พยานชิงทรัพย์	341	21	351	18	231	23	328	7	310	22
ปล้นทรัพย์	23	0	11	1	17	2	22	2	5	0
พยานปล้นทรัพย์	25	5	26	7	19	2	24	7	70	2
กรรโชกทรัพย์	16	10	6	4	10	8	15	5	13	6
จ้อโก่งทรัพย์	33	19	44	17	52	20	68	21	66	20
ยึดออกทรัพย์	45	2	65	1	80	6	112	6	100	2
ทำให้เสียทรัพย์	91	1	166	9	43	0	73	3	52	7
รับขมใจ	146	5	248	13	235	11	370	18	377	15
บุกรุก										

ฐานความผิด	ปี 2537		ปี 2538		ปี 2539		ปี 2540		ปี 2541	
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
ความผิดเกี่ยวกับชีวิตและร่างกาย										
ฆ่าผู้อื่นโดยเจตนา	99	5	161	2	145	1	163	7	160	5
ฆ่าผู้อื่นโดยไม่เจตนา	21	0	16	1	8	0	8	0	14	0
พยายามฆ่า	94	0	140	7	163	5	323	8	296	4
ประมาทเป็นเหตุให้ผู้อื่นตาย	66	3	94	7	106	11	113	13	90	7
ซุกซ่อนอาวุธปืนหรือวัตถุระเบิด	27	0	7	0	15	4	37	1	37	0
ทำร้ายร่างกาย	564	45	729	45	751	30	1003	76	898	79
พยายามทำร้ายร่างกาย	4	0	9	0	8	0	18	0	47	1
มีอาวุธติดตัวตนขึ้นไป	66	0	50	1	29	0	62	0	106	5
ประมาทเป็นเหตุให้ผู้อื่นบาดเจ็บ	117	6	144	8	78	3	99	12	111	14
ซุกซ่อนอาวุธปืนหรือวัตถุระเบิด	37	0	80	0	39	0	40	2	44	1
ความผิดเกี่ยวกับเพศ										
กระทำความผิด	108	0	181	3	207	1	215	1	218	0
ข่มขืนกระทำชำเรา	233	1	326	1	290	1	364	0	376	1
พยายามข่มขืนกระทำชำเรา	4	0	10	0	23	1	36	1	34	0
พรากผู้เยาว์	154	1	224	12	243	18	270	9	248	11
โทรมหญิง	22	0	63	1	35	0	67	0	57	1
พยายามทำผิดเกี่ยวกับเพศ	1	2	1	1	3	1	1	0	1	1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้ใช้เฉพาะในชั้นการดำเนินคดีเท่านั้น  
 ไม่ควรนำออกเผยแพร่ในที่สาธารณะ  
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ฐานความผิด	ปี 2537		ปี 2538		ปี 2539		ปี 2540		ปี 2541	
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
ความคิดเกี่ยวกับความสงบสุข เสรีภาพ ชื่อเสียง และการปกครอง ของใคร อื่นๆ	268	9	309	21	197	11	208	5	105	6
วางเพลิง	10	0	9	0	11	0	16	0	11	0
ทำไว้เกิดหลังใหม่	7	3	15	2	5	1	13	2	21	0
หมิ่นประมาท	3	3	7	1	3	5	3	4	10	2
ความคิดต่อเจ้าพนักงาน	31	2	30	3	72	3	30	1	36	4
ฟ้องร้อง	4	6	3	4	3	3	3	3	3	5
ความคิดอื่นๆ										
ปลอมแปลงเอกสาร	46	38	26	14	14	7	37	13	50	19
ทบทวนอายุเงิน	6-10	41	287	22	575	14	875	17	1037	21
ฆ่าสัตว์	1955	194	4262	425	5760	544	9383	903	16321	1593
สารระเหย	771	100	2651	319	3332	321	3797	324	2894	178
การพนัน	254	19	736	79	937	141	1107	238	1344	250
โคร์คร์	55	20	11	15	40	28	11	0	28	13
ขนค่างตัว	300	93	692	250	769	226	953	347	619	241
กัญชงบ่วงกัญชง	1	0	0	0	5	1	7	0	14	1
ทรมาน การทรมาน	0	47	7	31	2	27	1	6	2	5
คำสั่งหรือการสั่งประเวณี	21	6	4	20	0	22	0	0	0	0
ทรมานไปไม้	73	2	54	1	49	2	62	2	69	8
พรบ. ประมวล	55	3	14	0	16	0	16	0	50	1
ฉบับประมวล	204	21	284	13	287	17	343	22	285	38
หลบหนีเข้าเมือง	0	0	0	0	153	136	145	54	70	18
ฉบับประมวลฉบับแก้ไข	229	8	18	3	533	27	460	7	568	39
พร.บ. รัวราชการทหาร							94	0	36	0
อื่นๆ	54	9	1263	67	729	67	382	43	355	40
รวม	10307	1038	18460	1959	21382	2209	27906	2762	35181	3291

38472

30668

72501

ตาราง แสดงสถิติเด็กและเยาวชนที่กระทำความผิดซ้ำ จำแนกตามฐานความผิด

ฐานความผิด	ปี พ.ศ.2541		รวม
	ชาย	หญิง	
ความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สิน			
ลักทรัพย์	1242	49	1291
พยายามลักทรัพย์	36	1	37
ชิงทรัพย์	44	3	47
พยายามชิงทรัพย์	4		4
ชิงทรัพย์	58		58
พยายามชิงทรัพย์	6		6
ปล้นทรัพย์	97	11	108
พยายามปล้นทรัพย์			0
ทำให้เสียทรัพย์	9		9
รับของโจร	8		8
บุกรุก	35		35
ความผิดเกี่ยวกับชีวิตและร่างกาย			0
ฆ่าผู้อื่นโดยเจตนา	27	1	28
ฆ่าผู้อื่นโดยไม่เจตนา	2		2
พยายามฆ่าผู้อื่น	46		46
ประมาทเป็นเหตุให้ผู้อื่นตาย	5		5
ซุ่มซ่อนอาวุธเป็นเหตุให้ผู้อื่นตาย			0
ทำร้ายร่างกาย	114	3	117
พยายามทำร้ายร่างกาย			0
มั่วสุมตั้งแต่สิบคนขึ้นไป	4	1	5
ประมาทเป็นเหตุให้ผู้อื่นบาดเจ็บ	2		2
ซุ่มซ่อนอาวุธเป็นเหตุให้ผู้อื่นบาดเจ็บ	6		6
ความผิดเกี่ยวกับเพศ			0
กระทำอนาจาร	14		14
ข่มขืนกระทำชำเรา	35		35
พยายามข่มขืนกระทำชำเรา			0
พรากผู้เยาว์	26	2	28
โทรมหญิง	9		9
พยายามทำความผิดเกี่ยวกับเพศ	1		1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ฐานความผิด	ปี พ.ศ.2541		รวม
	ชาย	หญิง	
กัญชง ช้องโจว	23		23
วางเพลิง			0
ทำให้เกิดเพลิงไหม้			0
หมิ่นประมาท			0
ความผิดต่อเจ้าพนักงาน	5		5
ฟ้องเท็จ เบิกความเท็จ			0
ความผิดอื่นๆ			0
อาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน วัตถุระเบิด	76		76
ยาเสพติด	2360	132	2492
เสาวระเหย	498	23	521
การพนัน	32	1	33
เตีรวัดเตร	1		1
คนต่างด้าว			0
กักขังหน่วงเหนี่ยว			0
พ.ร.บ.ปราบการค้าประเวณี			0
ตำรวจพิพดด้วยรายได้จากการค้าประเวณี			0
พ.ร.บ.ป่าไม้ การรักษาป่า	1		1
พ.ร.บ.การประมง			0
ขับริดประมาท	30	3	33
ขับริดไม่ได้รับอนุญาต	30		30
หลบหนีเข้าเมือง			0
พ.ร.บ.รับราชการทหาร			0
อื่นๆ	83	8	91
รวม	4969	238	5207

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้