

5. ผนังจากวัสดุสังเคราะห์ประเภทพลาสติก (PLASTIC) เป็นผนังประเภทพลาสติก แข็งเป็นแผ่นขนาด 4" คูณ 8" มีความทนทานกันน้ำได้ มีสีมากมายทั้งสี ชุบ ทึบ ทำความ สะอาดง่าย แต่การซ่อมหรือตกแต่งใหม่ทำได้ยาก ส่วนใหญ่เรานิยมใช้พวกพลาสติกฉีกฉิว แข็งมากกรุผนังหน้าเป็นส่วนใหญ่ คือ พวกลามิเนท มีทั้งฉิวเรียบและฉิวส้ม (ทั้งฉิวเรียบมันเงา และเรียบคาน)

6. ผนังจากวัสดุประเภทโลหะ (METAL) ส่วนใหญ่เรานิยมเห็นเป็นผนังโปร่ง เช่น พวกหน้าต่างประตูเหล็กคัตต่าง ๆ การทำอาชีพใช้เส้นเหล็กกลม หรือเหล็ดย้อมโค้อาจ เป็นเหล็กฉลวงหรือเหล็กกัน ขึ้นอยู่กับการใช้งาน

แผ่นเหล็กอาบสังกะสี แผ่นเหล็กเรียบคำ สแตนเลสสตีลแผ่นเรียบ อลูมิเนียม แผ่นเรียบทวไรท์ทองเหลือง ทองแดง ตลอดจนการทำเหล็กชุบโครเมียม การทำสี พ่นสี หรือใช้ฉีกฉิวฉิวธรรมชาติ เป็นการตกแต่งวัสดุประเภทโลหะนี้

วัสดุประเภทตกแต่งผนัง

- แผ่น CORK มีรูพรุน นิยมใช้ทำผนังที่ต้องการเก็บเสียง
- WALLPAPER, PHOTO WALL เป็นพวกกระดาษสำเร็จรูปพิมพ์ลายและสีเพื่อปกปิดรอย บกพร่องของผนังต่าง ๆ เป็นการพรางตา (CAMOUFLAGE) การเลือกใช้ WALLPAPER ขึ้นอยู่กับการใช้ในที่ต่าง ๆ มีทั้งลักษณะมันและคานการติดตั้งบนผนังเรียบไม่มีความชื้น WALLPAPER มีทั้งแบบธรรมดา (กระดาษอาบไวนิล) และแบบชนิดไวนิล สำหรับพวก VINYL WALL COVERINGS มีน้ำหนักมากกว่ามีฟิล์มเคลือบผิวลงบนผิวหน้าราคา แพงมีความทนทานกันน้ำได้ดีกว่า WALLPAPER อาจทำด้วยกระดาษ เคลือบผิวโลหะหรือ พลาสติกผสมหรือผ้า หรือผ้าไหม ผ้ากระสอบ
- WALL FABRICS เป็นการทาววัสดุตกแต่งแขวนบนผนัง อาจเป็นผ้า เป็นเส้น เป็นทวไรท์ ก็ได้
- การทำผนังเป็นฉาก หรือ PARTITION อาจใช้การทำผนังลอยโปร่งหรือใช้พวกเฟอร์นิเจอร์ หรือตู้

- การตกแต่งบัวผนัง บัวเพดาน จะเป็นบัวไม้ บัวปั้นปูน หรือบัวพลาสติก อาจสามารถแต่งได้ในส่วนของผนัง ขึ้นอยู่กับการออกแบบเน้นมากน้อยเท่าไร

เพดาน (CEILING)

เพดานและฝ้าเพดาน

โดยทั่วไปความสูงของห้องจนถึงเพดานจะต้องไม่ต่ำกว่า 2.40 เมตร การตกแต่งเพดานนั้นอาจเกิดขึ้นจากโครงสร้างทางสถาปัตยกรรมหรือการตกแต่งโครงสร้างเดิมหรือฝ้าเพดาน

DROPPED AND ELEVATED CEILINGS

คือการทำให้โครงสร้างเพดานใหญ่เปิด SPACE กว้างหรือกระชับ การคือการทำให้เพดานให้ต่ำลงเพื่อกระชับ SPACE ซึ่งอาจทำภายหลังจากสร้างอาคารเสร็จเรียบร้อยแล้วได้ เช่นการตีฝ้าให้ต่ำกว่าคาน ส่วนการ ELEVATED คือการทำให้เพดานให้ SPACE กว้าง เป็นการทำให้เพดานสูงโล่ง โปร่ง เช่น เพดานโบลด์

SLOPPED CEILINGS

คือการทำให้เพดานให้มึลักษณะเป็น SLOP เอียง อาจเอียงคานเดียว (SINGLE SLOPPED) หรือเอียงทั้งสองข้าง (GRBLED) หรือหลังคาเป็น HEAP ก็ได้

BEAMED CEILINGS

เป็นการใช้ตัวคานโครงสร้างเพดานหรือหลังคาเป็นตัวตกแต่ง ซึ่งตัวคานจะเป็นตัวช่วยเน้นให้เกิดจังหวะ ความยาว ความกว้าง ความกกดต่ำ หรือแลดูสูง ขึ้นอยู่กับการใช้ขนาดและสีสรร และคานนี้อาจเป็นคานชอยตกแต่งขึ้นภายหลังซึ่งมิใช่โครงสร้างก็ได้เช่นกัน

COVERED CEILINGS

คือการทำให้เพดานโค้ง (CURVED SURFACE) ทำให้เกิดเป็นเว้า (VECESS) เอกสโดยทั่วไปแล้วการทำฝ้าเพดานจะนิยมทำสีขาวหรือสีอ่อน ๆ ทั้งนี้เพราะต้องการให้เพดานรับค่าไม่สว่างเกินไปทุกชั้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สามารถสะท้อนแสงได้ที่ดีที่สุด

การทำฝ้าเพดาน ก็มีทั้งที่เป็นไม้อัด แผ่นฝ้าสำเร็จรูปที่อาจเป็นแผ่นเรียบหรือเป็นพื้นผิว (TEXTURE) หรือเป็นประเภทวัสดุเก็บเสียง (ACOUSTICAL CONTROL) หรือเป็นแผ่นกระจกทั้งใส กระจกฝ้า กระจกเงา ซึ่งแผ่นฝ้าเหล่านี้จะต้องติดตั้งบนโครงเคร่าเพดาน สำหรับปัจจุบันนี้ก็มีการทำเพดานเป็น SKYLIGHT เมื่อรับแสงจากภายนอกอาคารและมีการตกแต่งเพดานโดยใช้แผ่นฝ้า พลาสติกต่าง ๆ ฯลฯ

ฝ้าเพดาน อาจติดตั้งกับพื้นเพดานคอนกรีต หรือ อาจตีเสมอระดับคาน ใต้คานหรือต่ำกว่าคาน และการที่ฝ้านี้อาจปิดโครงเพดาน หรืออาจโชว์แนวโครงไม้ก็ได้

ฝ้าไม้แผ่นอัดเรียบ

คือ ไม้ชิ้นเล็ก ๆ ที่นำมาเข้าเครื่องย่อยแล้วนำไปต้มให้เหลือแต่ใย นำเข้าเครื่องอบแล้วอัดเป็นแผ่น

CHIPBOARD

เป็นแผ่นไม้อบแห้ง ผสมกาวสังเคราะห์อัดเป็นแผ่น มีรูตรงกลางมีผิวหน้าเป็นแผ่นไม้บาง มีคุณสมบัติในการกันปลวก มอด แมลงไค้ น้ำหนักเบา ไม่ยืดหยุ่นง่าย เก็บเสียงได้ดี แผ่นฝ้าที่ใช่คือ อลูสติกชิปบอร์ด (ALUACUSTIC CHIPBOARD) มีรูกลางและเจาะร่อง เพื่อให้มีคุณสมบัติดูดเสียงไค้ นิยมใช้กับห้องประชุม และห้องบันทึกเสียง มีทั้งแบบเจาะร่องด้านเดียว และ 2 ด้าน

กระเบื้องกระดามแผ่นเรียบ

ผลิตจากใยหิน ส่วสี ฟูนิซีเมนต์ตราช่างและน้ำ มีคุณสมบัติคือ เป็นแผ่นเรียบสม่ำเสมอ มีสีเทาทั่วทั้งแผ่น ทนความร้อน ไม่ติดไฟไม่ยุ่งยาก กันปลวกและแมลงไค้ เมื่อมีการที่ฝ้าแล้วจะต้องเชื่อมรอยต่อด้วยกาว กัมกริต คือ เชื่อมรอยต่อด้วยวัสดุประเภทหนึ่กซึ่งมีส่วนผสมของน้ำยาพิเศษ 2 ชนิดกับผงกัมกริต เพื่อช่วยยึดแผ่นฝ้า อาจใช้หาแนวรอยต่อของคอนกรีต อิฐ เหล็ก และไม้ได้ และจะแข็งตัวเต็มที่ในเวลา 72 ชั่วโมง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผ่นฝ้าทราซาง

มีลักษณะเป็นสี่เหลี่ยมทั้งแผ่น น้ำหนักเบา ท่างานง่าย สามารถเสียบต่อได้เช่นเดียวกับไม้ ไม้คอกไฟสามารถตอกตะปูติดไม้และนิยมหาสีทึบ

กระดาษชานอ้อย (CELOTEX)

เป็นแผ่นวัสดุเนื้อนุ่ม เก็บเสียงได้ดี กันความร้อนได้ดี แต่ถูกน้ำจะยุ่ยใช้ในห้องประชุม หรือห้องที่ต้องการเก็บเสียง

เซลโลกรีต (CELLOGRETE)

แผ่นเซลโลกรีตมีรูพรุน มีน้ำหนักเบา เป็นฉนวนป้องกันความร้อน เก็บความเย็นและเสียงได้ดี ทนไฟ ทนแดดทนฝน ปลอดภัย มอด แมลง ไม่ชอบกิน แบ่งเป็น 3 ชนิด

1. แผ่นธรรมชาติ จะเห็นเส้นใยของไม้สานกันไปมา
2. แผ่นไล่น้ำ ใยปูนขาวผสมซีเมนต์ใส่ทับผิวหน้าเพื่ออุดรูพรุนฉนวนผิวหน้าเกือบเรียบ แต่ยังเห็นลวดนั้นออกมา
3. แผ่นฉาบปูน ฉาบปูนเช่นเดียวกับผนังปูน แล้วแต่งหน้าได้ โดยอาจปูกระเบื้องทับ ไม้ใช้ทำฝ้าเพดาน ทำฝ้าผนัง

เซฟวิ่งบอร์ด (SHAVING BOARD)

เป็นชั้นไม้อัดแห้ง ผสมกาวอัดเป็นแผ่นเรียบแน่นอัดทั้ง 2 ด้านควยกระดาษทรายคุณสมบัติ รับความร้อนและความชื้นได้ดี ระบายอากาศสะดวก ปลอดภัย

เฟโนบอร์ด

เป็นชั้นไม้อัดเป็นแผ่นแน่น ผิวหน้าตั้งเรียบทั้ง 2 ด้าน แข็งแรงประสานควยกาว เฟโนฟอร์มอลดีไฮด์ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของอากาศ ไม่เป็นสื่อในการรูดไหม้ กันความร้อนจากภายนอกได้ ไม่ยี้คหกบิดงอ ปลอดภัย แมลงไม่กิน

เฟโนบอร์ด ที่ใช้ทำไม้แบบจะเคลือบผิวหน้าด้วย โฟลราฟิล์ม ช่วยให้คอนกรีตมีผิว
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เรียบไม่ต้องแต่งมาก (ส่วนแผ่นที่ใช้ทำไม้แบบหล่อคอนกรีตโดยตรงคือ SRJ FROM BOARD
ผลิตจากเยื่อไม้เนื้อแข็งผสมสารเคมีพิเศษ ใช้เป็นไม้แบบหล่อหล่อได้หลายครั้ง

HARD BOARD

ผลิตจากใยไม้ผสมกาวยาไฟเบอร์มาลติไฮด์ อีกเป็นแผ่นเรียบทั้ง 2 หน้า กัน
ความร้อน ความชื้น ใดก็ได้

อคูสติกบอร์ด (ACOUSTIC ABOARD)

เป็นฉนวนใยไม้ผสมกาวยาไฟเบอร์ อีกเป็นแผ่นฉนวนหน้าเรียบทั้ง 2 ด้าน เซาะร่องตาม
แนวยาว ลักษณะร่องต่างกันหรืออาจเป็นรูปทูลอกทั้งแผ่น

คุณสมบัติ ป้องกันเสียงสะท้อนก้อง ไม่เป็นสื่อในการลุกลาม กันความร้อนใดก็ได้ รักร
ษาอุณหภูมิได้ดี นิยมใช้ทำฝ้าเพดานในห้องเก็บเสียง และป้องกันความร้อนจากหลังคา

ยิปซัมบอร์ด (GYPSUM BOARD)

ผลิตจากแรยิปซัม เป็นแผ่นเรียบประกอด้วย GYPSUM PLASTER เป็นแกนกลาง
ประกบผิวหน้าด้วยกระดาษเหนียว ทั้ง 2 ด้าน ด้านหน้าเป็นสีน้ำตาล

คุณสมบัติ กันความร้อนใดก็ได้ เก็บเสียง ไม่ยึดหดบวม ยุ่ยง่าย ทนแรงเสียดทานได้
มาก แบ่งออกเป็นชนิดขอบเรียบ และขอบเว้า นิยมใช้ทำฝ้าทั้ง 2 แบบ

ผ้าซับเสียงใยแก้ว หรือ MICROFIBERS

มีคุณสมบัติดูดซับเสียงได้ดี ไม่ติดไฟ ส่วนใหญ่เป็นแผ่นใยออสซิลเลชั่น มักมีการกรุ
ผิวหน้าทับการติดตั้ง ใช้ห้อยบน T-BAR

WOOD FIBER

เป็นประเภทผ้าซับเสียงผลิตจากพวกใยไม้ การตกแต่งฝ้าเพดาน อาจ FINISH
ได้หลายอย่างเช่น ทาสี ผนังสี ทาปูนปลาสเตอร์ฉาบผิวหน้า ทำคิ้วปูนปั้นต่าง ๆ หรือลงวัสดุ
เคลือบผิวเช่นไม้ต่าง ๆ ตลอดจนสามารถบุ WALL PAPER ทับก็ย้อมได้ ขึ้นอยู่กับงาน
DESIGN

35 การแบ่งประเภทของแรงงานโดยทั่วไป

พนักงานในธุรกิจโรงแรม อาจแบ่งตามลักษณะของงานได้ 4 ระดับ ดังนี้

พนักงานระดับที่ 1

ทำงานระดับบริหาร เช่น MANAGING DIRECTOR MARKETING DIRECTOR , DEPUTY MANAGING DIRECTOR

พนักงานระดับที่ 2

ทำงานระดับสูง เช่น CHIEF ENGINEER , CHIER ACCOUNTANT , ROOM DIVISION MANAGER , PERSONAL MANAGER

พนักงานระดับที่ 3

ทำงานที่ใช้เทคนิค เช่น BARTENDER , KITCHEN SUPERVISOR , ACCOUNTING STAFF , HEAD WAITER

พนักงานระดับที่ 4

ทำงานที่ไม่ต้องใช้เทคนิค เช่น ROOM CLEANERS WAITERS , TELEPHONE OPERATORS , GARDENERS

อัตราค่าจ้าง - สายงานและการบริหารของโครงการ

อัตราค่าจ้างคนของโรงแรม สันติบุรี รีสอร์ท แบ่งเป็น 4 ระดับ

	<u>ระดับพนักงาน</u>	<u>จำนวนพนักงาน</u>
ระดับที่ 1	พนักงานระดับบริหาร	7 คน
ระดับที่ 2	พนักงานระดับสูง	14 คน
ระดับที่ 3	พนักงานระดับที่ใช้เทคนิค	37 คน
ระดับที่ 4	พนักงานระดับที่ไม่ใช้เทคนิค	104 คน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไป 232 โยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สายงานการบริหารของโครงการ

โรงแรม สันติบุรี เป็นโครงการที่จัดบริหารทั้งด้านสถานที่พักตากอากาศ ให้แก่นักท่องเที่ยว ภายในโรงแรมซึ่งมีสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เพื่อไว้คอยบริการให้แก่นักท่องเที่ยว ดังนั้นภายในโรงแรม จึงจำเป็นต้องมีการแบ่งส่วนต่าง ๆ ให้มีหน่วยงานรับผิดชอบ เพื่อให้การบริหารงานภายในโรงแรมเป็นไปด้วยความราบรื่น ซึ่งจะมีส่วนต่าง ๆ ดังนี้ คือ

ฝ่ายบริหาร (MANAGEMENT) ประกอบด้วย

- ประธานกรรมการ
- รองประธานกรรมการ
- ผู้จัดการทั่วไป
- ผู้จัดการโรงแรม

ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ประกอบด้วย

(FOOD AND BEVERAGE DEPARTMENT)

- ผู้จัดการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม
- ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายภัตตาคาร
- หัวหน้าแผนก
 - แผนกภัตตาคาร
 - แผนกจัดเลี้ยง
 - แผนกเครื่องดื่ม
 - แผนกเบเกอรี่
 - แผนกคอกไม้
- ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายครัว
- หัวหน้าแผนก
 - แผนกครัวอาหาร
 - แผนกครัวขนม
 - แผนกสจ๊วต

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับครูใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ฝ่ายการท่องเที่ยวและการกีฬา ประกอบด้วย

(TOURISM AND SPORT DEPARTMENT)

- ผู้จัดการฝ่ายการท่องเที่ยวและกีฬา
- ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายการท่องเที่ยวและกีฬา
- หัวหน้าแผนก
 - แผนกแนะนำและบริการ
 - แผนกอุปกรณ์กีฬา
- พนักงาน

ฝ่ายขาย การตลาด และประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

(SALES DEPARTMENT AND PUBLIC RELATIONS)

- ผู้จัดการฝ่ายขาย การตลาด ประชาสัมพันธ์
- ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย
- หัวหน้าแผนก
 - แผนกขาย
 - แผนกประชาสัมพันธ์
 - แผนกโทรศัพท์
- พนักงาน

ฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุง ประกอบด้วย

(ENGINEERING DEPARTMENT)

- ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุง
- ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย
- หัวหน้าแผนก
 - วิศวกรและสถาปนิก
 - แผนกไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์
 - แผนกปรับอากาศ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมีเหตุดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- แผนกช่างซ่อมบำรุง
- พนักงาน

ฝ่ายบัญชีและการเงิน ประกอบด้วย

(ACCOUNTING DEPARTMENT)

- ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน
- สมุหบัญชี
- หัวหน้าแผนก

- แผนกบัญชี
- แผนกการเงิน
- แผนกพัสดุ
- แผนกจัดซื้อ

- พนักงาน

ฝ่ายบุคคล ประกอบด้วย

(PERSONAL DEPARTMENT)

- ผู้จัดการฝ่ายบุคคล
- ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย
- หัวหน้าแผนก

- แผนกทะเบียนและประวัติ
- แผนกรักษาความปลอดภัย
- แผนกห้องพยาบาล
- แผนกยานพาหนะ
- แผนกจัดซื้อ

- พนักงาน

ฝ่ายสวน ประกอบด้วย

(GARDENER DEPARTMENT)

- ผู้จัดการฝ่ายสวน
- หัวหน้าแผนก
 - แผนกจัดสวน
 - แผนกดูแลสวน
- พนักงาน

ฝ่ายแม่บ้าน ประกอบด้วย

(HOUSEKEEPER DEPARTMENT)

- ผู้จัดการฝ่ายแม่บ้าน
- ผู้ช่วยผู้จัดการ
- หัวหน้าแผนก
 - แผนกห้องพัก
 - แผนกคลังผ้า
 - แผนกสวน-ดอกไม้
- พนักงาน

ฝ่ายต้อนรับ ประกอบด้วย

(FRONT OFFICE DEPARTMENT)

- ผู้จัดการฝ่ายต้อนรับ
- หัวหน้าแผนก
 - แผนกต้อนรับและจองห้อง
 - แผนกเบสลิกับคั้น
 - แผนกขนของ
- พนักงาน

3.6 การศึกษาพฤติกรรมในพื้นที่ใช้สอยต่าง ๆ ของโรงแรม

1. การศึกษาพฤติกรรม บริเวณ FRONT DESK

บริการ 24 ชั่วโมง

ก. ผู้ให้บริการ

ทำงาน 3 หลัก	ผลัดที่ 1	ตั้งแต่ 8.00 น.	ถึง 16.00 น.
	ผลัดที่ 2	ตั้งแต่ 16.00 น.	ถึง 24.00 น.
	ผลัดที่ 3	ตั้งแต่ 24.00 น.	ถึง 8.00 น.

1. แผนกะเบี่ยน

หน้าที่

- ลงทะเบียนการเข้าพักของแขก
- CHECK IN - CHECK OUT

บทบาท

- ยืนประจำตำแหน่ง ในส่วน FRONT DESK
- ลงทะเบียนการเข้าพักของแขกแต่ละคน
- หาห้องพักให้แขก
- ทำสถิติการเข้าพักของแขก
- เก็บรักษากุญแจห้องของแขก
- ท้อนรับแขก

กิจกรรม

- เมื่อแขกแสดงความจำนงจะขอเข้าพักในโรงแรมจะมาติดต่อ COUNTER บริเวณแผนกทะเบียน พนักงานจะกล่าวท้อนรับและถามว่าจองห้องพักหรือไม่ ถ้าไม่ก็จะทำห้องว่างให้ โดยตรวจดูจาก ROOM RACK ตรงบริเวณ COUNTER ถ้าแขกยื่นความประสงค์จะพักห้องแบบไหนก็จะบริการแก่แขก
- ทำการ CHECK IN ให้แก่แขก โดยให้แขกเซ็นชื่อที่อยู่ วันเดือนปีเกิด สัญชาติ อาชีพ การทำงาน ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว บัตรประจำตัวประชาชน ลงในใบกรอกเรียกว่า บัตรจดนามผู้เข้าพัก ในใบนี้จะกำหนด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- วันเวลาเข้าพัก ระยะเวลา และการเลิกพักในเวลาใด วันใด
- เมื่อแขกเซ็นชื่อแล้ว พนักงานจะทำการรอกตัวเลข ที่แขกไม่ได้รอกขอใบสำคัญเช่น พาสปอร์ต หรือบัตรบัตรประชาชน เพื่อให้ถูกต้อง
 - จากนั้นหยิบกุญแจให้แก่แขก แล้วบอกว่าห้องไหนอยู่ปีกไหนของตึก ใช้ลิฟต์ตัวใด
 - ในกรณีที่เป็นการเข้าพักครั้งแรก โภคจะเป็นผู้ทำหน้าที่ทั้งหมดแทนแขก
 - กรณีแขกจองห้องพักไว้แล้ว พนักงานก็จะทำการตรวจเช็ค จากนั้นให้ไปจดนามผู้พักแก่แขกกรอกข้อความ ทบทวนกับใบจองห้องอีกครั้ง เพื่อกันความผิดพลาด แล้วให้กุญแจ แก่แขก บอกตำแหน่งของห้อง อยู่ปีกไหน ใช้ลิฟต์ตัวใด
 - จากนั้น BELL BOY จะเข้ามาถามและช่วยยกกระเป๋าไปให้
 - เมื่อทำการ CHECK IN เรียบร้อยแล้ว จะนำไปบันทึกในสมุดลงทะเบียนการบันทึกนี้ เพื่อทำสถิติ และนำไปตรวจเช็คกับกองตรวจคนเข้าเมือง จากนั้นออกบิลล์ ห้องพักแขกและนำไปส่งให้แคชเชียร์ เพื่อคิดจำนวนเงินอีกที
 - ทำการลงรายงานประจำวัน ว่ามีแขกมาพักจำนวนเท่าใด
 - โทรศัพท์ไปทางแผนกแม่บ้าน เพื่อติดต่อว่าแขกเข้าห้องไหน จะได้จัดเตรียมห้องพร้อม เครื่องดื่ม และของตกแต่งจำพวกไม้คอก และทอสายโทรศัพท์ให้เรียบร้อย เพื่อบริการแก่แขกอย่างเรียบร้อย
 - ในกรณีที่แขกจะย้ายห้อง ทำการเช็คว่างห้องไหนว่าง จากนั้นรับกุญแจเก่าคืนและให้กุญแจใหม่แก่แขก และทำการป้อนข้อมูล เข้าเครื่องคอมพิวเตอร์ จากนั้นนำใบเปลี่ยนห้องให้แก่แคชเชียร์ และแผนกแม่บ้าน แผนกโอเปอร์เรเตอร์ จะได้ทำการทอสาย โทรศัพท์และตกแต่งห้องให้ใหม่
 - ทำการตอบข้อซักถาม และคอยต้อนรับ
 - กรณีที่อุปกรณวิเวท FRONT DESK เสียหายติดต่อแผนกช่างให้ทำการซ่อมแซม
 - เมื่อแขกออกไปธุระข้างนอก จะเอากุญแจมา KEY DROP COUNTER พนักงานก็จะนำไปใส่ในช่อง KEY RACK ตามเดิม เมื่อแขกมากก็จะมาขอกุญแจคืน

2. INFORMATION

- หน้าที่ - ให้ข่าวสาร และตอบคำถามแก่แขก
- บทบาท - ก่อนรับแขกและดูแลผู้เข้ามาใช้บริการในโรงแรม
- ตอบข้อซักถาม และให้คำแนะนำแก่แขก
- แจกเอกสารแนะนำสถานที่ท่องเที่ยวภายในเชียงใหม่ และใกล้เคียง รวมทั้งแนะนำ การหาซื้อสินค้า ของที่ระลึกต่าง ๆ ตามความเหมาะสม
- บริการค่านไปรษณีย์ และโทรเลข หรือเทเล็กซ์ด้วย
- กิจกรรม - เมื่อแขกเข้ามาถามปัญหาหรือ ต้องการทราบข้อมูล การท่องเที่ยวก็จะคอยตอบในตำแหน่ง เคาน์เตอร์ ที่ยืนอยู่ อาจแจกเอกสารที่แนะนำเมืองเชียงใหม่ หรือแนะนำสถานที่ชื่อของ หรือแผนที่ต่าง ๆ
- เมื่อมีผู้มาติดต่อกับแขกที่พักในโรงแรม ก็จะแจ้งชื่อนามสกุล ให้แก่พนักงานแล้วพนักงานจะไปตรวจเช็คที่ INFORMATION ซึ่งจะใส่ชื่อแขกเรียงตามอักษรและหมายเลขห้องพัก
- ในกรณีที่มีการจัดเลี้ยง แขกที่ไม่ทราบตำแหน่งห้องก็จะมาสอบถามที่คอกคอยบริการแก่แขกด้วย
- มีตาราง ราคาห้องพัก โบนัสต่าง ๆ คอยบริการแก่แขก ที่ต้องการทราบรายละเอียด
- โทรศัพท์ติดต่อแผนกต่าง ๆ
- รับจดหมายจากไปรษณีย์ ทำการแยกชื่อ, ห้อง แล้วนำไปเสียบไว้ที่ KEY RACK ตรงบริเวณลงทะเบียน
- พนักงานจะรับข้อความที่แขกต้องการส่ง เทเลเลขไปส่งยังห้องเทเลเลขและรับข้อความที่ส่งมาโดยเทเลเลข ให้แก่แขกทางช่อง KEY RACK พนักงานฝ่ายทะเบียนจะเป็นผู้ไปให้แก่แขกเมื่อแขกมารับกุญแจ

3. FRONT CASHIER

- หน้าที่ - เก็บค่าบริการต่าง ๆ ของแขกที่เข้ามาพักในโรงแรม และแลกเปลี่ยนเอกสารเป็นเอกสารที่ส่งวนไว้สำหรับใช้งานเพื่อการกรอกชื่อเข้าหนังสือ เมื่อผู้เข้าพักเห็นใบเสร็จรับเงินในมือแล้วไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งเงินในแก๊งค์นี้เอาไว้หา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทบาท

- รับบิลล์จากแผนกทะเบียนมาจัดเก็บเข้าแฟ้ม
- คัดเงินค่าห้องของแขกทุกวัน ขณะที่แขกยังพักอยู่ในโรงแรม
- เช็กไปยังแผนกต่าง ๆ ว่าแขกได้เข้าไปใช้บริการอะไรบ้าง เป็นจำนวนเงินเท่าใด
- CHECK OUT ให้แขก
- แลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

กิจกรรม

- รับบิลล์จากแผนกทะเบียนเมื่อแขก CHECK IN แล้วเจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนจะออกบิลล์ห้องพักนำมาให้ฝ่ายแคชเชียร์ นำมาจัดเข้าแฟ้ม ซึ่งจะจัดเรียงลำดับตามรายชื่อห้อง
- พนักงานแคชเชียร์ จะนำบิลล์ คั้งกล่าวของทุกห้อง เข้าเครื่องทุกวัน เป็นการคิดเงินค่าห้องพักแขกประจำวัน เมื่อแขกมา CHECK OUT พนักงานแคชเชียร์จะโทรถาม MAID ที่อยู่ตามชั้นที่แขกพักกว่าแขกห้องนี้ชื่อนี้ ใคสั่งอาหารและเครื่องดื่มอะไรบ้าง จะได้ทำการออกบิลล์ แล้วโทรไปตามโอเปอเรเตอร์ว่าแขกห้องนี้โทรศัพท์กี่ครั้ง และโทรไปเช็คหน่วยบริการอื่น ๆ ว่าแขกใช้บริการอะไรบ้าง โดยนำบิลล์ที่ฝ่ายทะเบียนออกให้มาเข้าเครื่องรวมจำนวนเงินที่แขกใช้ทั้งหมด
- รับเงินค่าบริการจากแขก
- เช็คยอดเงินใ้รับไปยังแผนกบัญชี
- ถ้าแขกที่มาใช้บริการมีความต้องการแลกเปลี่ยนเงินตราในสกุลต่าง ๆ มาเป็นเงินไทยจะต้องทำการแลกเปลี่ยนให้ ในอัตราสากล มีบอร์ดแสดงอัตราแลกเปลี่ยนเงินติดไว้ให้แขกดู
- จะต้องมีที่เก็บเงิน จำแนกสกุลต่าง ๆ อย่างเป็นหมวดหมู่ และเป็นสกุลด้วย

4. SAFE DEPOSIT

หน้าที่

- เก็บของมีค่าของแขก

บทบาท

- อยู่ในตำแหน่งแคชเตอร์
- รับฝากของมีค่าจากแขก

- กิจกรรม
- รับของมีค่าจากแขกเมื่อแขกนำมาฝาก
 - เก็บของมีค่าอย่างระมัดระวัง
 - คืนของแก่แขกเมื่อแขกมารับคืน

5. BELL CAPTION

- หน้าที่
- ควบคุมดูแลการทำงานของ BELL BOY
- บทบาท
- ควบคุมการทำงานของ BELL BOY ให้มีประสิทธิภาพที่สุด
 - ถ้าแขกมากหรือมีกรุปทัวร์จะต้องช่วย BELL BOY ค่าย
 - รับโทรศัพท์ที่มาถึงแขกและสั่งให้ BELL BOY ไปตามแขกมารับโทรศัพท์
- กิจกรรม
- นั่งทำงานอยู่บริเวณเคาน์เตอร์
 - ควบคุมการทำงานของ BELL BOY กรณีที่แขกมากอาจจะต้องช่วยขนของ
 - กรณีที่แขก CHECK OUT แล้วประสงค์จะฝากของไว้ พนักงานจะออกตั๋วให้แก่แขกและเช็คดูว่าเขมียิลด์ CHECK OUT เรียบร้อย แล้วหรือยัง จากนั้นนำกระเป๋าไปเก็บใน BAGGAGE ROOM
 - คอยรับโทรศัพท์บริเวณเคาน์เตอร์ เมื่อแขกต้องการให้คนขึ้นโซขนกระเป๋าบนห้องพัก เพื่อจะ CHECK OUT จะขอคำสั่งให้ BELL BOY ขึ้นไปขนกระเป๋า หรือถ้ามีโทรศัพท์มาถึงแขกจะให้ BELL BOY ไปตามตัวแขกมารับโทรศัพท์ สำหรับกรณีแขกมาทัวร์ จะมีตารางอยู่บริเวณเคาน์เตอร์ เขียนชื่อกรุปของแขกพร้อมทั้งเวลา CHECK IN AND CHECK OUT

6. BELL BOY

- หน้าที่
- บริการขนกระเป๋าเดินทาง และสัมภาระให้แก่แขก
- บทบาท
- ขนกระเป๋าเดินทางของแขกที่ CHECK IN แล้วไปยังห้องพักแขก
 - ขนกระเป๋าเดินทางของแขกที่ CHECK OUT ไปยังรถของแขก
 - ตามแขกรับโทรศัพท์ที่มาถึงแขก

กิจกรรม

- อยู่ประจำบริเวณประตูทางเข้า
- คอยออกไปรับกระเป๋า เพื่อนำมายังเคาน์เตอร์เพื่อ CHECK IN
- นำกระเป๋าไปยังห้องพักแขก
- รับคำสั่งจาก BELL CAPTION จ้าห้องไหน CHECK OUT แล้วขึ้นไปขนกระเป๋าและสัมภาระของแขกลงมา
- เมื่อแขก CHECK OUT แล้วส่งของสัมภาระไปยังรถของแขก
- กรณีแขกฝากกระเป๋าจะนำไปไว้ใน BAGGAGE ROOM และนำบัตรให้เพื่อความสะดวกในการรับคืน
- ถ้ามีโทรศัพท์มาถึงแขกจะเป็นผู้ไปตามแขกให้มารับ โทรศัพท์

7. RESERVATION

หน้าที่

- รับจองห้อง

บทบาท

- คอยรับความประสงค์แขกว่าต้องการห้องพักจำนวนเท่าใดแบบไหน
- กรณีเป็นกรุปทัวร์จะคอยตรวจสอบแผนกทะเบียนว่ามีห้องพอหรือไม่

กิจกรรม

- คอยรับโทรศัพท์หรือแขกที่มาติดต่อด้วยตนเองว่ามีความต้องการห้องพักขนาดและจำนวนเท่าใด
- ตรวจสอบเช็คกับฝ่ายทะเบียนแล้วแจ้งแก่ผู้จองว่ามีห้องหรือไม่
- เมื่อตกลงเรียบร้อยแล้วจะห้ามักรจองห้องให้แก่แขก และมีสำรองอีกก็ส่งไปยังฝ่ายทะเบียน เพื่อรอรับการมาของแขกอีกที

ข. ผู้รับบริการ

ผู้เข้ารับบริการภายใน LOBBY แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

1. แขกที่เข้ามาพักในโรงแรม
2. บุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้บริการของโรงแรม

1. แขกที่เข้ามาพักในโรงแรม

หน้าที่นี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้เป็นแขกของโรงแรม การศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- บทบาท - ปฏิบัติตามกฎที่โรงแรมวางไว้
- กิจกรรม - แยกจะลงจากรถตรงเข้าไปประตูใหญ่ อาจจะนั่งพักตรงบริเวณล็อบบี้สักครู่แล้วลงทะเบียนเข้าพัก เมื่อรับกุญแจแล้วก็จะตรงไปยังห้องพัก
- กรณีที่มาหลายคน อาจจะต้งนั่งรอพัก บางที่อาจจะไปรวมบริเวณล็อบบี้บาร์
- กรณีที่มาพร้อมกับกรุ๊ปทัวร์ โกด์ หรือหัวหน้ากรุ๊ป จะเป็นผู้ทำหน้าที่ลงทะเบียนก็จะนั่งพักตรงบริเวณล็อบบี้ หรือล็อบบี้บาร์ รอกุญแจแล้วจึงเข้าห้องพัก
- แยกอาจจะใช้บริเวณล็อบบี้ เป็นที่ชุมนุมพบปะกันของทัวร์ที่มาพักด้วยกัน
- ปัญหา - หากมีกรุ๊ปทัวร์ มาพร้อมกันจำนวนมาก บริเวณล็อบบี้บาร์อาจจะไม่เพียงพอให้นั่ง

2. บุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้บริการภายในโรงแรม

- หน้าที่ - แยกที่เข้ามาใช้บริการของโรงแรม
- บทบาท - เข้ามาในบริเวณล็อบบี้ เพื่อนั่งรอพบแขกของโรงแรม ปฏิบัติตามกฎหรือระเบียบที่โรงแรมวางเอาไว้
- กิจกรรม - บุคคลภายนอกที่เข้ามาพักรอในบริเวณล็อบบี้ เพื่อรอพบปะพูดคุยจากธุรกิจหรือเรื่องส่วนตัว กับแขกที่มาพักในโรงแรมหลังจากโทรศัพท์ขึ้นไปยังห้องพักแขกแล้วก็จะนั่งรออยู่ในบริเวณล็อบบี้ หรือล็อบบี้บาร์
- บุคคลภายนอกที่เข้ามาพักรอในบริเวณล็อบบี้บาร์เพื่อจะรอเข้าไปยังงานจัดเลี้ยงสังสรรค์หรือประชุม ในห้องจัดเลี้ยงหรือห้องบริการอื่น ๆ
- บุคคลภายนอกที่เข้ามานั่งพักรอในบริเวณล็อบบี้ เพื่อรอที่จะติดต่อกิจการงานกับบุคคลใดบุคคลหนึ่งที่ทำงานในบริเวณโรงแรม
- บุคคลภายนอกที่เข้มารับประทานอาหารในโรงแรมจะต้องตรงเข้าไปยังห้องอาหารเลย หรืออาจจะนั่งรอในบริเวณล็อบบี้บาร์ก็ได้

2. การศึกษาพฤติกรรมภายใน LOBBY LOUNGE

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
เปิดบริการเวลา 8.00 น. - 24.00 น.
 ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ก. ผู้ให้บริการ

ทำงาน 2 ผัก ทั้งแก 8.00 น. -- 16.00 น. และ 16.00 น. - 24.00 น.

1. BARTENDER

- หน้าที่ - ผสมเครื่องดื่ม และจัดอาหารว่าง
- บทบาท - คอยรับรายการจากพนักงานบริการ
- ผสมเครื่องดื่มหรือ จัดหาอาหารว่าง
- กิจกรรม - รับรายการจากพนักงานบริการ แล้วนำไปเสิร์ฟที่เคาน์เตอร์
- จัดรายการตามที่สั่ง
- วางไวบนเคาน์เตอร์พนักงานจะนำไปส่งให้แก่แขก
- พนักงานจะนำปิลล์วางไว้ 1 โย เก็บไว้ที่แคชเชียร์

2. พนักงานบริการ

- หน้าที่ - ให้บริการแก่แขกที่มานั่งใน
- บทบาท - ให้บริการแก่แขก และดูแลความเรียบร้อย ใน
- กิจกรรม - คอยยืนอยู่ในบริเวณ LOBBY LOUNGE เพื่อแขกจะโค้งบริการอย่าง สะดวก
- นำรายการไปยังเคาน์เตอร์ผสมเครื่องดื่ม
- นำเครื่องดื่มไปให้แก่แขกและคิดเงินเมื่อแขกจะกลับ

3. CASHIER

- หน้าที่ - คิดค่าบริการและเก็บเงิน
- บทบาท - รับรายการจากพนักงาน
- คิดเงินและเก็บเงิน
- ทำบัญชีส่งฝ่ายบัญชีของโรงแรมทุกวัน
- กิจกรรม - นั่งบริเวณเคาน์เตอร์แคชเชียร์
- รับรายการจากพนักงาน

- กิจเงินและเก็บเงิน ทอนเงิน ทำบัญชี

ข. ผู้รับบริการ

LOBBY

1. แยกภายในโรงแรม

2. บุคคลภายนอก

- หน้าที่ - รับบริการเครื่องดื่ม
- บทบาท - แต่งกายสุภาพ
- นั่งพูดคุยกันในล็อบบี้บาร์อย่างสุภาพ ไม่ส่งเสียงรบกวนผู้อื่น
- จ่ายค่าบริการ
- กิจกรรม - เข้ามาภายในบริเวณล็อบบี้บาร์
- สั่งอาหารว่าง และ เครื่องดื่ม
- สนทนา
- เมื่อจะกลับ เรียกพนักงานมาเก็บเงิน
- รับเงินทอน และออกไป

3. การศึกษาพฤติกรรมใน RESTAURANT

เปิดบริการเวลา ตลอด 24 ชั่วโมง

ก. ผู้ให้บริการ

- ทำงาน 3 ผลัด ผลัดที่ 1 ตั้งแต่ 8.00 น. ถึง 16.00 น.
ผลัดที่ 2 ตั้งแต่ 16.00 น. ถึง 24.00 น.
ผลัดที่ 3 ตั้งแต่ 24.00 น. ถึง 8.00 น.

1. ผู้จัดการ

- หน้าที่ - ควบคุมดูแลความเรียบร้อยในการปฏิบัติงานทุกด้าน
- ควบคุมดูแลงานด้านบริการ ให้เป็นที่พอใจของลูกค้า
- บทบาท - รับคำสั่งจากฝ่ายบริหาร และนำมาประสานงานกับพนักงานในความรับผิดชอบ
- ตรวจสอบราคาและความสะดวก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้เฉพาะเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามเผยแพร่ต่อสาธารณะโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- กิจกรรม - คอยต้อนรับและแนะนำแขก
- ดูแลความเรียบร้อยกับผู้ช่วยหัวหน้าห้อง

2. ผู้ช่วยผู้จัดการ

- หน้าที่ - ดูแลการปฏิบัติงานภายในห้องที่รับผิดชอบ
บทบาท - ต้อนรับแขก พาแขกไปนั่ง
- ช่วยเรียกพนักงานบริการ
- นำบิลล์มาให้แขกเมื่อเรียกเก็บเงิน
- ดูแลความเรียบร้อยก่อนเปิดและปิดบริการทุกครั้ง

3. แคชเชียร์

- หน้าที่ - ดูแลเกี่ยวกับการเงินในห้องอาหาร
บทบาท - เช็คยอดเงินแต่ละโต๊ะ
- รับเงินเข้าบัญชี ทอนเงิน
- ทำบัญชี ยอดขายในแต่ละวัน
กิจกรรม - พนักงาน บริการจะนำใบสั่งของแขกมาเสียบหน้าแคชเชียร์ แคชเชียร์จะนำ
มาคิดเงิน ส่งบิลล์ให้พนักงานใบเก็บเงิน
- ถ้าเป็นแขกที่มาพักในโรงแรม จะให้พนักงานบริการนำบิลล์ไปให้แขก
เซ็นชื่อและหมายเลขห้องพัก นำมาให้แคชเชียร์ เพื่อส่งต่อไปให้ฝ่ายบัญชี
- เก็บโต๊ะเมื่อแขกรับประทานอาหารเรียบร้อยแล้ว ส่งไปยัง แล้วถาม
แขกว่าต้องการอะไร เพิ่มเติมอีก หลังอาหาร เสนอรายการ
- เมื่อคิดเงินนำบิลล์จากแคชเชียร์มาให้
- กล่าวคำขอบคุณเมื่อแขกรับบิลล์

ข. ผู้รับบริการ

1. แขกที่มาพักภายในโรงแรม
2. บุคคลที่เข้ามาใช้บริการใดกันบุคคลทั่วไป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

หน้าที่ - เข้ามารับประทานอาหาร
ไม่ทราบแต่ทั้งหมด อีกทั้งยังมีเหตุผลบางอย่างที่ต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- บทบาท - แต่งกายสภาพ

- เข้ามาเลือกที่นั่ง
 - หยิบเมนู สั่งเครื่องดื่มและอาหารกับพนักงานบริการ
 - รับประทานอาหาร สนทนา
 - จ่ายค่าบริการ
- กิจกรรม
- เมื่อเข้ามาในห้องอาหาร พนักงานจะนำไปนั่งโต๊ะตามจำนวนคน
 - สั่งเครื่องดื่ม
 - สั่งอาหารมารับประทาน ตามลำดับจากพนักงานบริการ
 - จ่ายเงินตามบิลล์

4. การศึกษาพฤติกรรมภายใน GRILL ROOM

เปิดบริการเวลา 11.00 น. - 14.30 น. และ 19.00 น. - 23.00 น.

ก. ผู้ให้บริการ

1. ผู้จัดการภัตตาคาร

หน้าที่

- ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานทุกด้านของภัตตาคารให้ดำเนินไปด้วยดี
- ดูแลงานด้านบริการให้เป็นที่พอใจของลูกค้า และเจ้าหน้าที่บริหาร
- ควบคุมดูแลกับต้น พนักงานต้อนรับหญิง พนักงานเสิร์ฟหญิงรวมทั้งพนักงานเบเกอรี่ด้วย

บทบาท

- รับคำสั่งจากฝ่ายบริหารมาดำเนินการ และประสานงานกับพนักงานในความรับผิดชอบ

- ตรวจสอบดูแลความรับผิดชอบ

กิจกรรม

- ให้คำแนะนำแก้ไขปรับปรุงบริการอยู่เสมอ
- ควบคุมดูแลบัญชีรายได้ของภัตตาคาร

2. ผู้ช่วยผู้จัดการภัตตาคาร

หน้าที่

- ดูแลปฏิบัติงานภายในภัตตาคาร

บทบาท

- รับคำสั่งจากผู้จัดการ และนำมาประสานงานกับพนักงานในความรับผิดชอบ
- แต่งกายสุภาพเรียบร้อย

กิจกรรม

- รับผิดชอบแทนผู้จัดการ โดยทำหน้าที่รองลงมา และทำหน้าที่แทนในเวลา

3. พนักงานต้อนรับ

- หน้าที่ - แนะนำและต้อนรับแขก
- บทบาท - รับคำสั่งจากหัวหน้าห้อง และรับผิดชอบอย่างเคร่งครัด
- ประสานงานกับผู้ช่วยหัวหน้าคูแอก
- กิจกรรม - แนะนำแขกและพาแขกไปนั่ง
- ช่วยเรียกพนักงานบริการ
- ให้การต้อนรับและชี้แจงแก่แขก

4. แคชเชียร์

- หน้าที่ - การเงินภายในภัตตาคาร
- ทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย
- บทบาท - รับเงินจากแขกเข้าบัญชี
- ทำบัญชีแต่ละวันเสนอผู้จัดการ
- แต่งกายเรียบร้อย
- กิจกรรม - พนักงานบริการนำใบสั่งอาหารมาที่โต๊ะแคชเชียร์
- เมื่อคิดเงินจะหยิบเอาคำสั่งของโต๊ะนั้นมารวมด้วยเครื่องคิดเลข
รวมตัวเลขลงในบิลล์ให้พนักงานบริการไปเก็บเงิน และทอนเงิน
- รวมยอดเงิน ทำบัญชีในผลัดต่อไป

5. พนักงานบริการ

- หน้าที่ - บริการเสิร์ฟอาหารและเครื่องดื่ม
- บทบาท - รับคำสั่งจากแขกไปให้แคชเชียร์และครัว
- เสิร์ฟอาหาร และเครื่องดื่ม
- เช็ดยอดเงินจากแคชเชียร์ นำไปเก็บให้ครบตามจำนวนแขก
- กิจกรรม - จัดโต๊ะให้เรียบร้อยก่อนเปิดบริการ
- ถ้ามีการจัดแบบบุฟเฟต์ ต้องจับให้เรียบร้อย
- นำแขกไปนั่งโต๊ะที่ว่าง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ส่งมอบคำสั่ง จดใบสั่งไปให้ครัว และแคชเชียร์ให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกหนึ่ง เสิร์ฟอาหารและเครื่องดื่ม อย่างอึ้งถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- เก็บโต๊ะไปที่ครัว
- นำบิลล์จากแคชเชียร์มารับเงินจากแขก

ข. ผู้รับบริการ

1. แขกที่มาพักภายในโรงแรม
2. บุคคลที่เข้ามาใช้บริการได้แก่ บุคคลทั่วไป

- | | |
|---------|--|
| หน้าที่ | - รับผิดชอบบริการอาหาร และเครื่องดื่ม |
| บทบาท | - แต่งกายสุภาพ
- นั่งรับประทานอาหารมือต่าง ๆ และอาหารว่างต่าง ๆ เช่น ชา กาแฟ
- จ่ายค่าบริการ |
| กิจกรรม | - เข้านั่งในห้อง
- สั่งอาหารและเครื่องดื่ม
- ใช้เวลาสนทนา และรับประทานอาหาร เครื่องดื่ม
- เมื่อจะกลับ เรียกพนักงานบริการมาเก็บเงิน
- รับเงินทอนแล้วกลับออกไป |

พฤติกรรมโดยทั่วไปของผู้ที่มาพักโรงแรมชายทะเล

ผู้ที่พักภายในโรงแรมส่วนมากจะเป็นนักท่องเที่ยวที่ต้องการมาพักผ่อน การดำเนินชีวิตของผู้ที่มาพัก อาจแบ่งตามระยะเวลาโดยประมาณดังนี้

6.00 น. - 9.00 น. ตื่นนอน ออกกำลังกายเดินเล่นตามชายหาด หรือจ็อกกิ้ง อาจรับประทานอาหารเช้าได้โดยกรบริการที่ห้องพักหรือส่วนบริการอื่น ๆ

9.00 น. - 12.00 น. พักผ่อน อาจเป็นในห้องพักหรือบริเวณต่าง ๆ ของโรงแรม เช่น ชายหาด สระว่ายน้ำ ออกท่องเที่ยว หรือทำกิจกรรมอื่นตามอิสระ

12.00 น. - 13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน

13.00 น. - 18.00 น. ทำกิจกรรมโดยอิสระไม่ว่าจะเป็นการพักผ่อน เล่นกีฬา ว่ายน้ำไป ออกท่องเที่ยวได้ SHOPING ช้าง พบปะเพื่อนฝูงและกิจกรรมนันทนาการอื่น ๆ

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

18.00 น. - 20.00 น. รับประทานอาหารมื้อค่ำ

20.00 น. - 24.00 น. พักผ่อนหรือหาความสำราญจากบริการต่าง ๆ ของ
โรงแรม เช่น COCKTAIL LOUNGE, NIGHT CLUB, DISCO THEQUE

24.00 น. - 6.00 น. กลับเข้าห้องพักเพื่อพักผ่อน

จะเห็นได้ว่าระยะเวลาที่ใช้ในห้องพักจะไม่ได้ใช้ตลอดทั้งวันเหมือนอยู่ในบ้าน อีก
ทั้งทางโรงแรมยังมีการให้บริการและมีความสะดวกสบายมากมาย ดังนั้นเครื่องใช้และเฟอร์-
นิเจอร์ต่าง ๆ จึงไม่จำเป็นต้องครบทุกอย่างเหมือนในบ้านการบริการของโรงแรมนั้นอาจแบ่ง
ได้เป็น

- ทางด้านการบริการอาหารและเครื่องดื่ม ได้แก่ RESTAURANT, COFFEE SHOP
หลังอาหารพิเศษต่าง ๆ LOUNGE
- การบริการค้ำยันเท็ง ได้แก่ BAR, NIGHT CLUB, DISCOTHEQUE
- การให้บริการทางนันทนาการและการพักผ่อน ได้แก่ สระว่ายน้ำ (SWIMMING POOL)
แอโรบิคค้ำยัน สโมสรเทนนิส สควอต แล่นเรือตกปลา คลินิก ร้านเสริมสวย
- การให้บริการค้ำยันอื่นตามลักษณะของโรงแรมประเภทต่าง ๆ ไม่ว่าจะค้ำยันการจัด
เลี้ยง ห้องบริการสำหรับนักธุรกิจ เป็นต้น



KMUTL

KING MONGKUT INSTITUTE OF TECHNOLOGY (LADKRABANG)

THESIS PROJECT DESIGN OF SANTIENRI SAMUI
INTERIOR DECORATE DESIGN

DEPT. INDUSTRIAL EDUCATION

BY. MR. JAKKRIT RAECKHUEN

CODE. 320303

INTERIOR ARCHITECTURE



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาดูงานเท่านั้น ไม่สามารถนำไปใช้ในทางอื่นใดได้
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้นำข้อมูลหรือข้อความใดๆในเอกสารนี้ไปทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การวิเคราะห์เพื่อการออกแบบ4.1 การวิเคราะห์อาคารโครงการสันติบุรีลักษณะรูปร่างของสถาปัตยกรรมของโครงการ

ตัวอาคารมีลักษณะของสถาปัตยกรรมที่นำเอา "เขาวัง" นำมาประยุกต์ ทำให้เป็นลักษณะของ วังโบราณ ซึ่งแสดงออกถึง วัฒนธรรมไทย ทำให้โครงการสันติบุรี เกิดความรู้สึกมีคุณค่าและมีความน่าสนใจต่อนักท่องเที่ยว

ดังนั้น การออกแบบตกแต่งภายในจะต้องออกแบบให้มีความสอดคล้องกับสถาปัตยกรรม คือ การออกแบบตกแต่งภายในจึงจำเป็นต้องนำเอาลักษณะของสถาปัตยกรรมบางส่วนของ "พระนครคีรี" หรือ เขาวัง นำมาประยุกต์ใช้เพื่อให้ความกลมกลืนกับสถาปัตยกรรม และสามารถเข้ากับศิลปและสถาปัตยกรรมภาคใต้



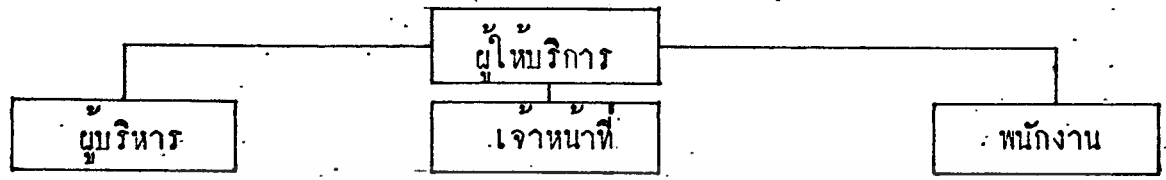
(ลักษณะของสถาปัตยกรรมของโครงการสันติบุรี)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4.2 การวิเคราะห์ผู้ใช้อาคาร

แผนภูมิ ผู้ใช้อาคารของโครงการ สันติบุรี

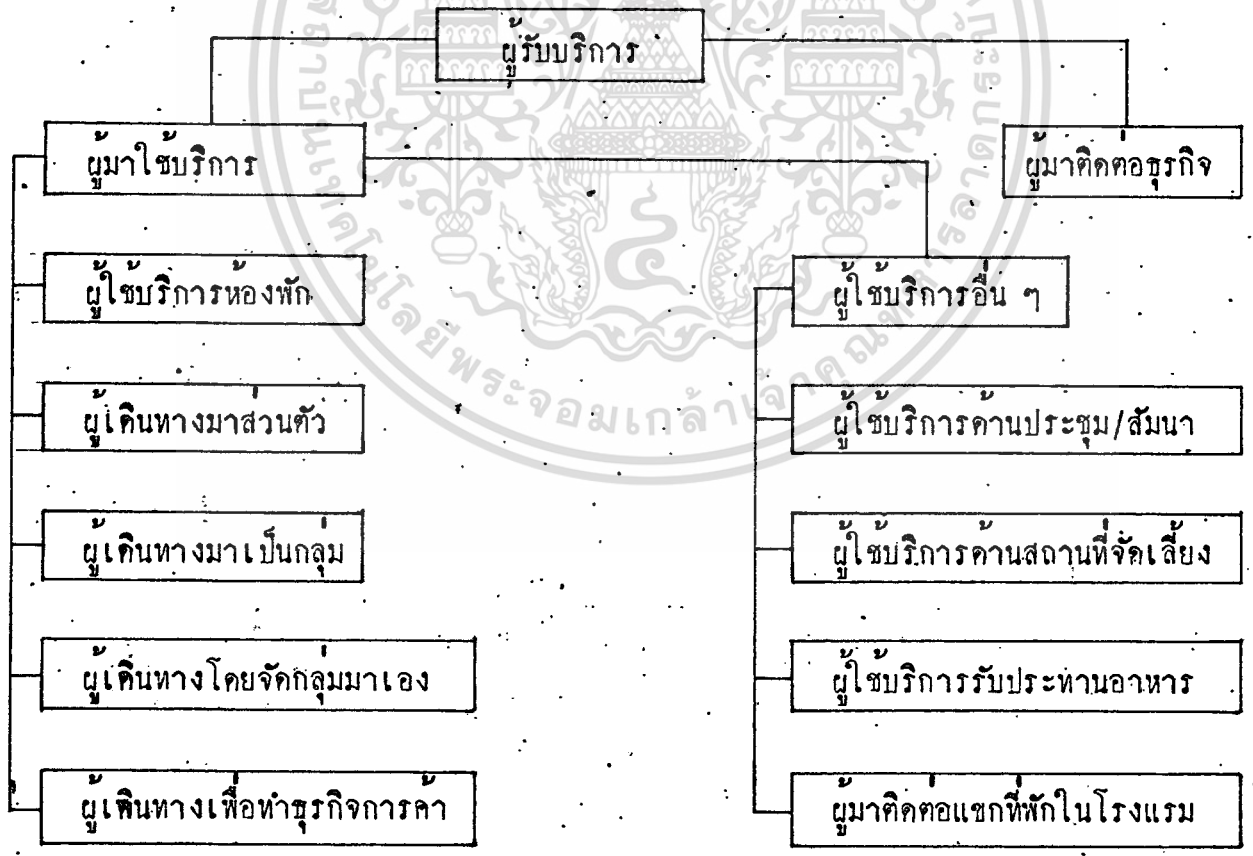
ประเภทของผู้ให้บริการ



- พฤติกรรมของผู้ให้บริการ



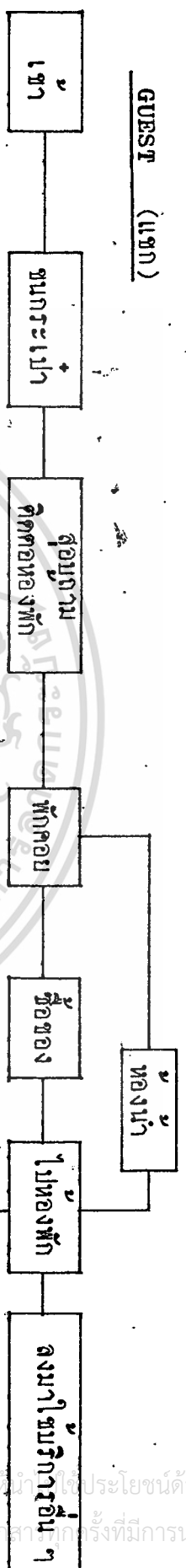
- ประเภทของผู้รับบริการ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผู้เยี่ยมชม

GUEST (แขก)



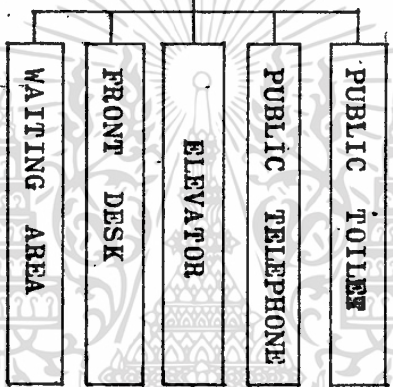
MAIN ENTRANCE

LOBBY

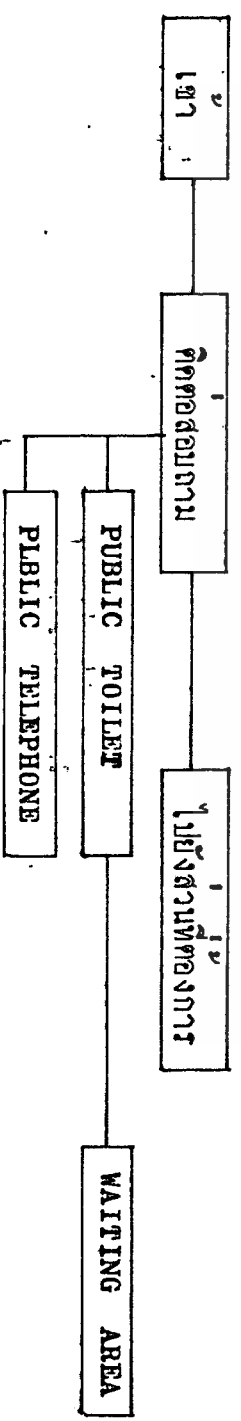
GUEST ROOM

KEY DEPOSITOR

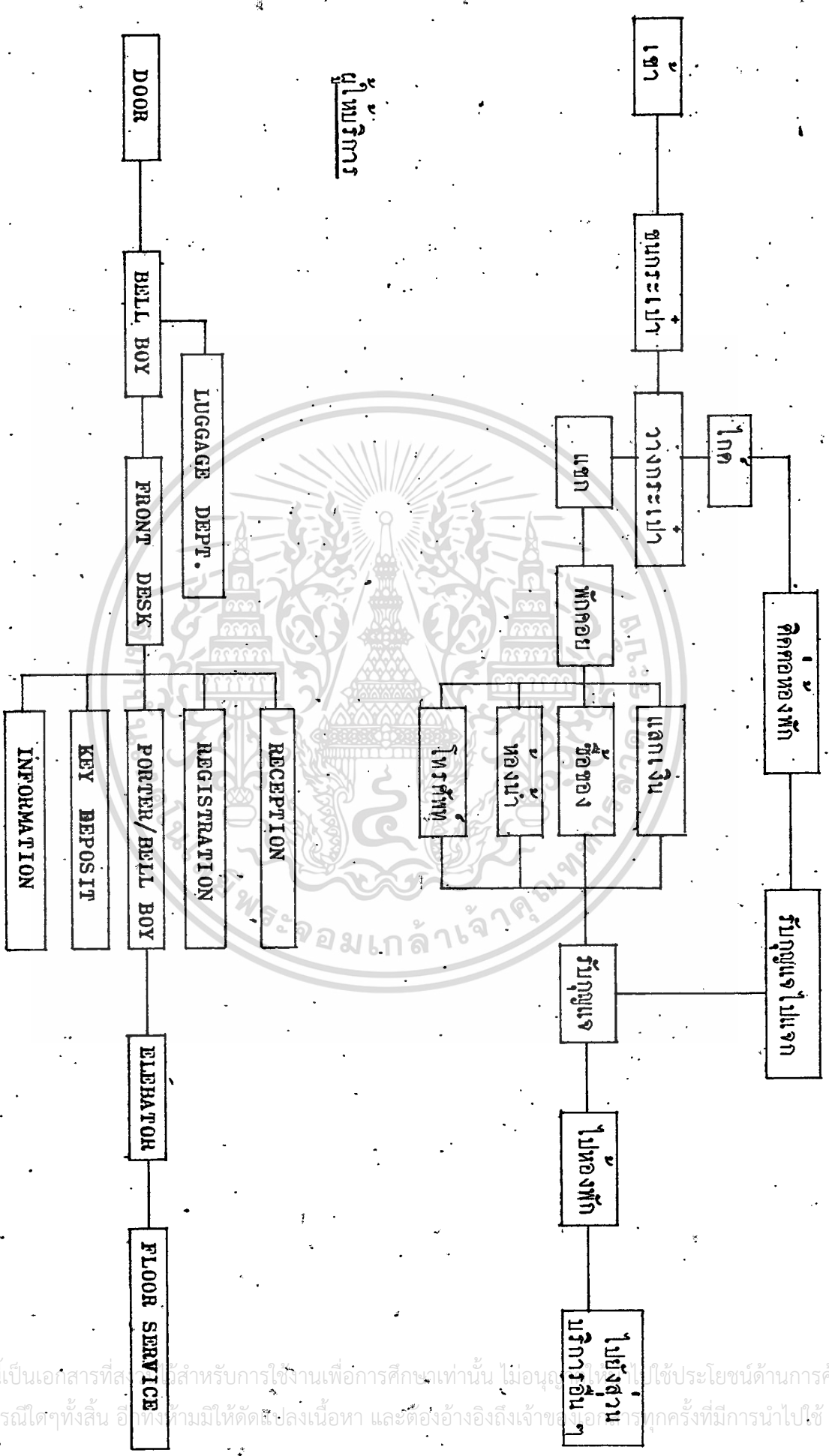
MAIN BAR
SWIMMING POOL
DINING AREA



VISITOR (ผู้มาเยี่ยม)



GROUP TOUR (กรุ๊ปทัวร์)



ผู้ให้บริการ

BEHAVIOR OF USER IN BED ROOM

พฤติกรรมของผู้ใช้และผู้ให้บริการในห้องพักแขก

(GUEST) แยก

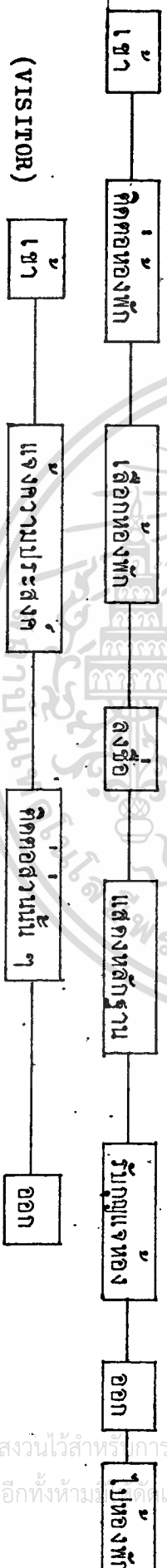


(STAFF) พนักงาน



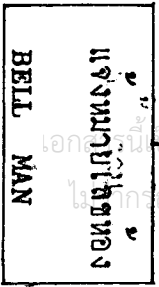
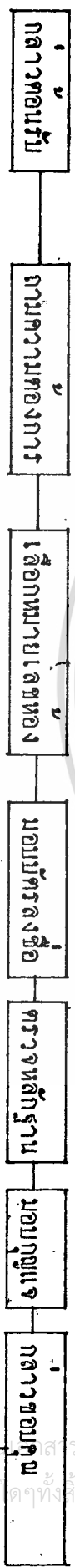
พฤติกรรมของผู้ใช้และผู้ให้บริการในบริเวณคานเตอร์ส่วนหน้า (FRONT DESK)

(GUEST)



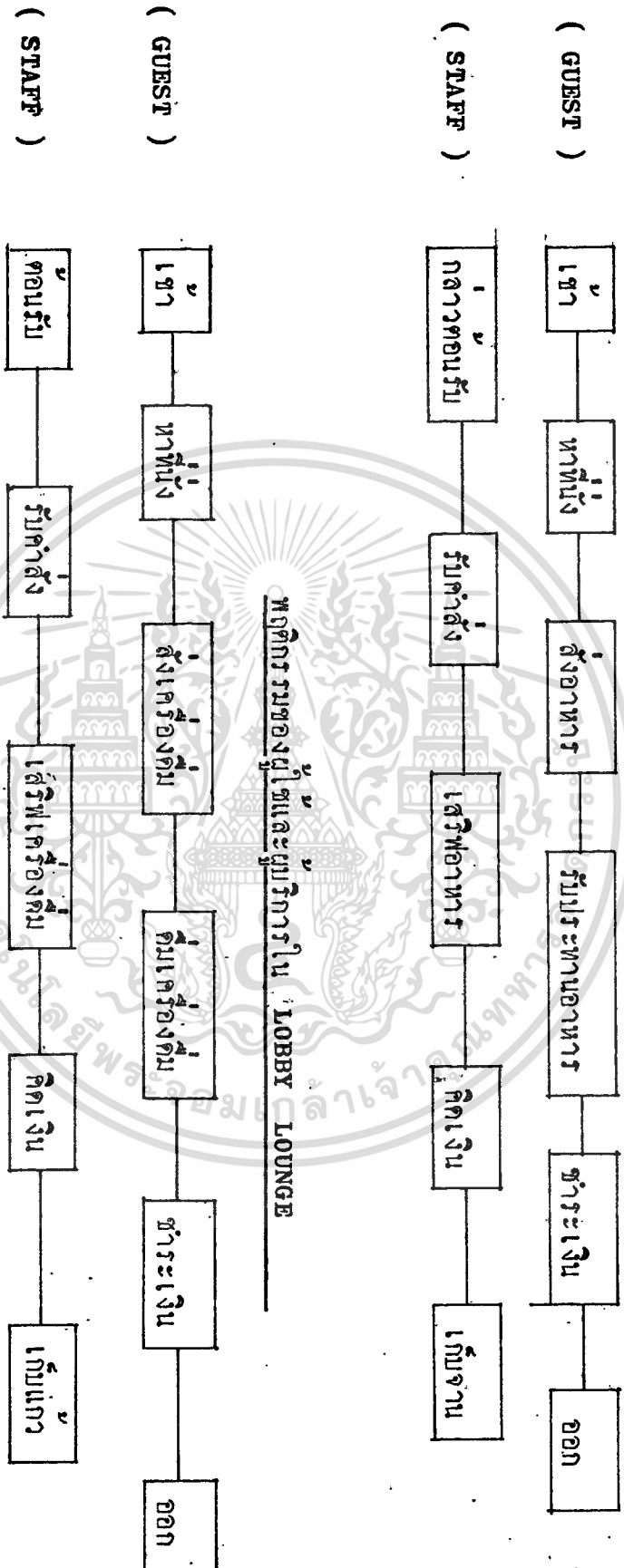
(VISITOR)

(STAFF)



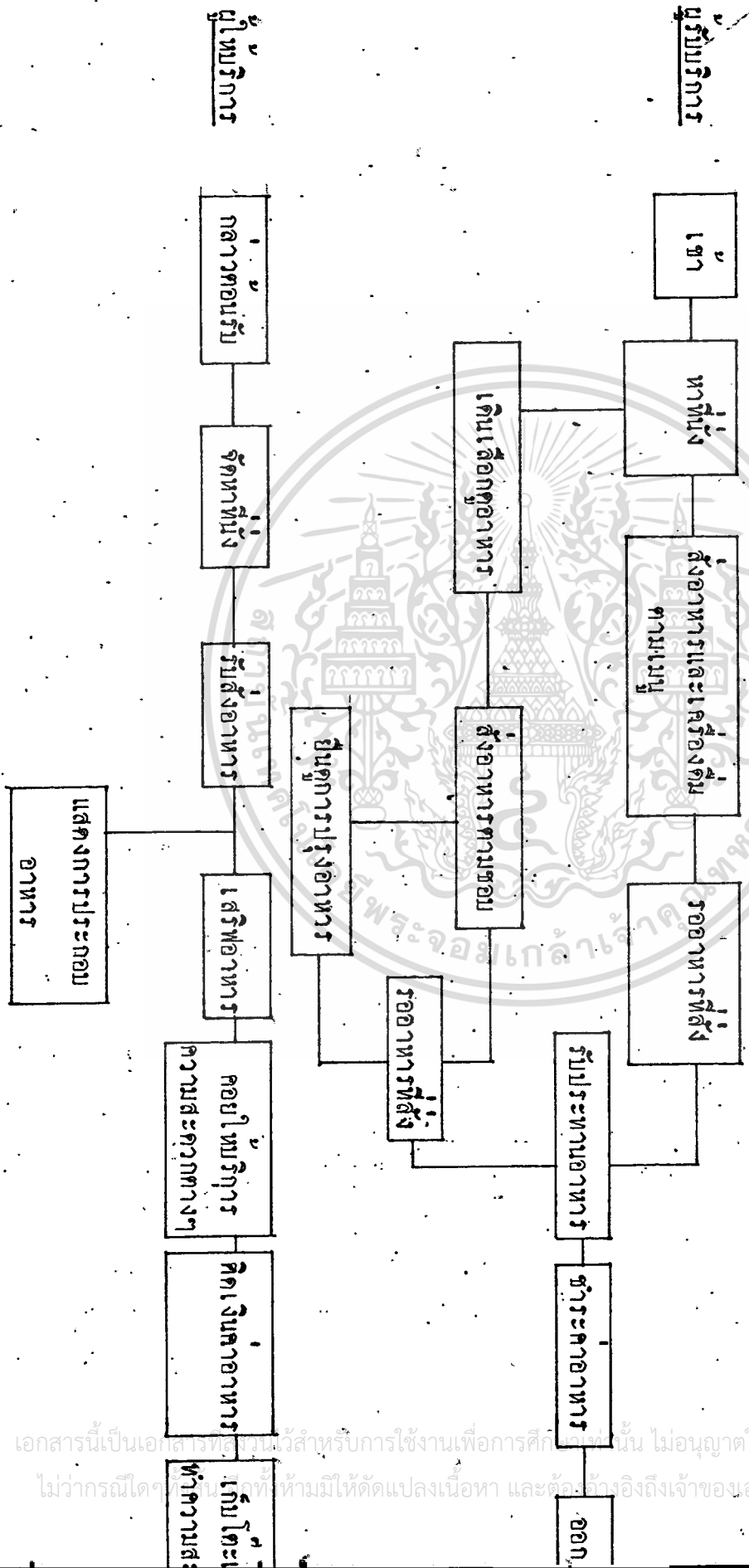
BEHAVIOR OR USER IN COFFEE SHOP

พฤติกรรมของผู้ใช้บริการในคอฟฟี่ชอป



BEHAVIOR OF USER IN RESTAURANT (GRILL ROOM)

พฤติกรรมของผู้ใช้และผู้ให้บริการในภัตตาคาร



4.3 การวิเคราะห์พื้นที่

1. ล็อบบี้ LOBBY

1.1 ลักษณะโดยทั่วไป

เป็นโถงต้อนรับและเป็นศูนย์กลางของโครงการ สำหรับติดต่อ สอบถามและอื่น ๆ เป็นศูนย์กลางที่จะแจกจ่ายไปยังส่วนต่าง ๆ และเป็นจุดแรกที่ แยกผู้มาพักได้สัมผัสก่อน เมื่อก้าวเข้าสู่ตัวอาคาร ตลอดจนเป็นที่ติดต่อพักคอยของ แยกและผู้ที่มาพบกับแขกคั้งนั้น ส่วนล็อบบี้ จึงควรอยู่ในตำแหน่งที่สามารถติดต่อได้ โดยสะดวก ทางเข้าใหญ่เป็นส่วนที่มากว้างเคลื่อนไหวพลุกพล่าน เนื้อที่ส่วนนี้จึงมี ขนาดใหญ่พอแก่แยกและผู้มาติดต่อ FRONT DESK ได้โดยไม่กีดขวาง พร้อมกับจัดให้มีส่วนนั่งคอยโทรศัพท์สาธารณะ โดยพยายามตกแต่งให้สวยงาม สร้าง บรรยากาศที่ดีให้กับแขกเกิดความประทับใจ

1.2 บทวิเคราะห์พื้นที่

ที่ตั้ง

อาคารต้อนรับ ชั้นที่ 2

เนื้อที่

438.5 ม.

เวลาทำการ

ตลอด 24 ชั่วโมง

ลักษณะเด่นชัด

ภายในตกแต่งเรียบง่ายสร้างบรรยากาศที่อบอุ่น ต้อนรับแขกที่มา ติดต่อและเป็นกันเอง

ผู้ใช้พื้นที่

1. ผู้ให้บริการ

1.1 พนักงานต้อนรับ (RECEPTIONIST)

1.2 พนักงานติดต่อสอบถาม (INFORMATION)

1.3 พนักงานทำบัญชี, เก็บเงิน (CASHIER)

1.4 พนักงานทะเบียน (REGISTRATOR)

1.5 พนักงานจองห้องพัก (RESERVATION CLERK)

1.6 พนักงานรับใช้

2. ผู้มาใช้บริการ

- 2.1 แยกผู้มาพักในโรงแรม
- 2.2 ผู้มาติดต่อ
- 2.3 ผู้มาใช้บริการ อื่น ๆ ในโรงแรม

พฤติกรรมโดยย่อ

- แยกจะเข้าทางประตูใหญ่ของโถงพักคอย โดยมี DOOR BOYS และ BELL BOYS คอยเปิดประตูและช่วยยกสัมภาระให้แยกจะติดของห้องพักที่เคาน์เตอร์ต้อนรับ FRONT DESK หรือบางรายอาจทำการจองห้องไว้ล่วงหน้าแล้ว เมื่อพนักงานจัดหาห้องให้แยก และทำการลงทะเบียนแล้วแยกจะได้อุปกรณ์ BELL BOYS จะพาแยกไปยังห้องพร้อมช่วยขนกระเป๋าของแยกใช้เวลาทั้งหมดประมาณ 5-10 นาที

- ถ้าแยกมาลักษณะกลุ่มทัวร์ กลุ่มของแยกจะนั่งรอบริเวณโถงพักคอย โดยไกด์นำเที่ยวจะเป็นผู้ติดต่อและลงทะเบียนที่เคาน์เตอร์และแจกรายละเอียดต่าง ๆ ให้สมาชิกทัวร์ทราบ ถ้ากลุ่มใหญ่อาจใช้เวลาประมาณ 10-20 นาที ในกรณีที่แยกต้องการฝากสัมภาระบางอย่างที่ไม่จำเป็นต้องขึ้นห้องพักก็ฝากกับ BELL CAPTAIN ไว้ในห้องฝากของหรือถ้าเป็นของมีค่าก็จะติดต่อกับพนักงานฝ่ายการเงิน ฝากไว้ในเซฟของโรงแรม

- สำหรับผู้มาติดต่อกับแยก อาจสอบถามหมายเลขห้องพักจากพนักงานที่เคาน์เตอร์ แล้วโทรขึ้นไปที่หาแยกที่ห้องพัก โดยอาจนัดพบที่โถง หรือบริเวณอื่นแล้วแต่สะดวก

- เวลาที่แยกผู้มาพักจะออกไปนอกโรงแรมจะนำกุญแจมาฝากไว้ที่เคาน์เตอร์รับบริเวณ KEY DROP พนักงานจะแยกตามหมายเลขห้อง เมื่อแยกจะขึ้นห้องพักก็ไปนอกหมายเลขห้องพนักงานก็จะไปหยิบมาให้

- เมื่อพนักงานต้อนรับได้แจ้งแยกว่าจะลงทะเบียนออกเวลาใดจะต้องแจ้งให้พนักงานฝ่ายการเงินทราบล่วงหน้า เพื่อตรวจสอบและปิดบัญชีรายจ่ายของแยก

ทำการลงทะเบียนออก และช่วยอำนวยความสะดวกแก่แขกในการชำระเงิน

พนักงานต้อนรับจะต้องสอบถาม EELL BOYS ทุกครั้งที่มีการลงทะเบียนออก (CHECK OUT) เกี่ยวกับเรื่องกุญแจห้องพักเมื่อได้รับคืน
ต้องนำไปใส่ในช่องเก็บกุญแจ (KEY RACK)

การวิเคราะห์พื้นที่ LOBBY

1. พื้นที่จริง 438.5 ตารางเมตร (ม²)
2. พื้นที่ประมาณจากองค์ประกอบใช้สอย

การประมาณจำนวนที่นั่งใน LOBBY ตามนโยบายของโรงแรม ไม่
ต้องการให้มีมาก ดังนั้นจึงจัดเตรียมไว้คือ 14 ที่นั่ง

องค์ประกอบ	จำนวน	พื้นที่/ม ²	พื้นที่รวม/ม ²	หมายเหตุ
1. พื้นที่เคาท์เตอร์ติดคอก สอบถาม (FRONT- DESK)	-	-	13.8	เนื้อที่สำหรับลูกค้าและทำงานใน บริเวณ COUNTER ความยาว คิดจากความยาวของ COUNTER ที่สถาปนิกกำหนดไว้ ความยาว 6 เมตร (2.30 X 6.00)
2. ที่นั่งคอย	14	2.0	28.0	
3. พื้นที่สำหรับวาง กระเป๋าเดินทาง	60	0.15	9.0	ลูกทัวร์ 1 คนมีกระเป๋า 2 ใบคิด จากการประมาณกลุ่มทัวร์ 30 คน
4. พื้นที่โทรศัพท์สาธารณะ	4	0.64	2.56	
5. พื้นที่สำหรับโต๊ะบริษัท ทัวร์ และ BELL CAPTAIN	2	4.2	8.4	ใช้พื้นที่เช่นเดียวกับชุดทำงาน 1 ชุด (ธรรมดา) ไม่มีที่วางโต๊ะเครื่อง พิมพ์ติด
6. พื้นที่สัญจร	-	-	-	คิด 50% ของพื้นที่ทั้งหมด
รวม			315.2	

สรุป พื้นที่จริง \triangleright พื้นที่ประมาณจากองค์ประกอบใช้สอย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานภายในเท่านั้น ไม่ควรเผยแพร่ไปยังหน่วยงานอื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต

438.5 ม² \triangleright 315.2 ม²

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดลอก และนำข้อมูลไปใช้ในทางอื่นใด



2. ภัตตาคาร (GRILL ROOM)

2.1 ลักษณะโดยทั่วไป

เป็นภัตตาคารที่เปิดบริการ โดยกำหนดเวลาจำเพาะ คือ จะเปิดช่วงเย็นหรือไม่กำหนดเวลาที่แน่นอน คือ อาจจะเปิดช่วงเช้า ในบางโรงแรม แล้วแต่ความเหมาะสม ภายในเป็นส่วนบริการอาหารประเภท หูรหารราคาแพงผู้ที่ จะเข้า GRILL ROOM จะต้องแต่งตัวภูมิฐาน การออกแบบตกแต่งภายใน จะทำการออกแบบให้มีความหรูหรา มีรสนิยมนที่ดี บรรยากาศภายในมีความอบอุ่น และสามารถมองเห็นทิวทัศน์ที่สวยงาม

2.2 บทวิเคราะห์พื้นที่

ที่ตั้ง

อาคารคอนกรีต ชั้นที่ 2

เนื้อที่

90 ม

เวลาทำการ

ตั้งแต่ 11.00 น. - 14.30 น. และ 19.00 น. - 23.00 น.

ลักษณะเด่นชัด

ภายในตกแต่งบรรยากาศหรูหรา มีรสนิยมน สามารถมองเห็น ทิวทัศน์ไค้ดี ภายในติดแอร์

ผู้ใช้พื้นที่

1. ผู้ให้บริการ

1.1 พนักงานคอนกรีต

1.2 พนักงานเสิร์ฟ

1.3 บาร์เทนเดอร์

1.4 WINE BUTLER

1.5 WINE COMMIS

1.6 CAPTAIN

1.7 CASHIER

2. ผู้รับบริการ

2.1 แขกผู้มาพักโรงแรม

2.2 บุคคลภายนอกผู้มาใช้บริการ

พฤติกรรมโดยย่อ

- เมื่อแขกเข้าประตูมาจะมีพนักงานต้อนรับพำการต้อนรับและพานั่งโต๊ะจากนั้นก็ปล่อยให้แขกนั่งพักอิริยาบถสักครู่แล้วจึงนำ MENU มาให้ดูเพื่อสั่งอาหาร และเครื่องดื่ม โดยที่เครื่องดื่มจะมาก่อน

- การทำอาหารในห้อง GRILL ROOM นอกจากจะมีการทำให้อุณหภูมิ หรืออย่างสด ๆ ให้เห็นบริเวณที่ย่างหรือบนตะแกรงที่มีบริเวณโต๊ะของแขก โดยห้าม TROOLEY หรือบนรถเลื่อนโดยมากเป็นอาหารจำพวก FLAME โดยใช้เวลาย่างเนื้อในเวลาที่ย่าง ๆ กันแล้วแต่ว่าจะต้องการประเภท ROW, MIDDLE หรือ RIPE แต่โดยเฉลี่ยแล้วจะใช้เวลาประมาณ 5 นาที ต่อเนื้อ 1 ชิ้น

การวิเคราะห์พื้นที่ของส่วน GRILL ROOM

1. พื้นที่จริง 90 ม²
2. พื้นที่ประมาณจากองค์ประกอบใช้สอย

การประมาณจำนวนที่นั่งใน GRILL ROOM ตามนโยบายของโรงแรม

คือ 44 ที่นั่ง

องค์ประกอบ	จำนวน	พื้นที่/ม ²	พื้นที่รวม/ม ²	หมายเหตุ
1. ที่นั่ง	44	1.6	70.4	-
2. พื้นที่ SERVECE STATION	3	1.5	4.5	-
3. พื้นที่ CIRCULATION	-	-	-	คิด 15% ของพื้นที่ทั้งหมด
4. เเวที	1	-	10	คิดจากเปียโน 1 ตัว
5. เคานเตอร์	1	-	3	
รวม			87.9	

สรุป พื้นที่จริง 90 ม² \triangleright พื้นที่ประมาณจากองค์ประกอบใช้สอย 87.9 ม²

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาค้นคว้าเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องสงวนลิขสิทธิ์ของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



3. คอฟฟี่ชอป (COFFEE SHOP)

3.1 ลักษณะโดยทั่วไป

เป็นห้องบริการอาหารและเครื่องดื่ม เน้นบรรยากาศที่เรียบง่ายมุ่งเน้นด้านการบริการอาหารและเครื่องดื่ม โดยที่จะเปิดบริการตลอด 24 ชั่วโมง

3.2 บทวิเคราะห์พื้นที่

<u>ที่ตั้ง</u>	อาคารต้อนรับ ชั้นที่ 1
<u>เนื้อที่</u>	280 ม ²
<u>เวลาทำการ</u>	ตลอด 24 ชั่วโมง
<u>ลักษณะเด่นชัด</u>	ภายใน COFFEE SHOP ตกแต่งเรียบง่าย สร้างบรรยากาศที่เป็นกันเองสามารถมองเห็นวิวทัศนียภาพได้ดี ภายในเปิดโล่งไม่ติดแอร์
<u>ผู้ใช้พื้นที่</u>	ส. <u>ผู้ให้บริการ</u> <ol style="list-style-type: none"> 1.1 หัวหน้าพนักงานบริการ (HEADWAITER) 1.2 พนักงานต้อนรับ (HOSTESS) 1.3 หัวหน้าพนักงานเสิร์ฟ (CAPTAIN) 1.4 พนักงานเสิร์ฟ (WAITER/WAITRESS) 1.5 ผู้ช่วยพนักงานเสิร์ฟ (BUS BOYS/GIRLS) 1.6 พนักงานผสมเครื่องดื่ม (CASHIER) 1.7 พนักงานเก็บเงิน <ol style="list-style-type: none"> 2. <u>ผู้รับบริการ</u> <ol style="list-style-type: none"> 2.1 แยกผู้มาพักในโรงแรม 2.2 บุคคลภายนอกผู้มาใช้บริการ

พฤติกรรมโดยย่อ

- แยกผู้มาพักบุคคลภายนอกจะเข้ามาทาง LOBBY โถงต้อนรับ

ส่วนมากแขกจะเข้ามารับประทานอาหาร เข้า-เย็น และของว่างเช่น เค้ก ชา กาแฟ เป็นต้น การบริการเป็นแบบ พนักงานบริการยกมาเสิร์ฟ โดยที่แขกจะสั่งอาหารจาก

เมนู ของห้องอาหาร แรกที่มาให้บริการจะใช้เวลาไม่มากนัก

การวิเคราะห์พื้นที่ของส่วน (COFFEE SHOP)

1. พื้นที่จริง 280 ม²
 2. พื้นที่ประมาณจากจำนวนห้องพัก 101.91 ม² (1.29 ม²/ห้องพัก)
 3. พื้นที่ประมาณจากองค์ประกอบใช้สอย
- การประมาณจำนวนที่นั่งในคอฟฟี่ช็อป ตามนโยบายของโรงแรม 147 ที่นั่ง

องค์ประกอบ	จำนวน	พื้นที่/ม ²	พื้นที่รวม/ม ²	หมายเหตุ
1. ส่วนที่พักคอย	-	-	16	
2. พื้นที่นั่ง	147	1.6	235	
3. พื้นที่ส่วนบริการ SERVICE STATION	4	1.5	6	
4. เคาน์เตอร์	1	-	14.4	รวม STOOL หน้า เคาน์เตอร์ด้วย
5. ส่วนโชว์ (เว็ว)			3	
6. พื้นที่สัญจร	-	-	-	คิดจากพื้นที่ที่เหลือ ทั้งหมด
รวม			274.4	

สรุป การหาพื้นที่ COFFEE SHOP

- พื้นที่จริง \triangleright พื้นที่ประมาณจากจำนวนห้องพัก \triangleleft พื้นที่ประมาณจากองค์ประกอบใช้สอย
280 ม² \triangleright 101.91 ม² \triangleleft 274.4 ม²
- พหุพื้นที่จริง \triangleright พื้นที่ประมาณจากองค์ประกอบใช้สอย = 5.6 ม²

หมายเหตุ

ข้อ 2 ตัวเลขพื้นที่ประมาณ/ห้องพัก ได้มาจาก TIME SAVER STANDARD

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับกรใช้ภายในเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่ควรนำออกไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งยังขอสงวนสิทธิ์ในเนื้อหา และข้อมูล เอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



4. LOBBY LOUNGE

4.1 ลักษณะโดยทั่วไป

เป็นส่วนบริการเครื่องดื่มทุกประเภทจุดประสงค์ของแขกผู้มาใช้บริการ นิยมจะมานั่งพักผ่อน นั่งเล่น เขียนหนังสือ ฟังเพลง มากกว่าอย่างอื่น เป็นส่วนพักผ่อนสำหรับแขกที่มาใช้บริการ

4.2 บทวิเคราะห์พื้นที่

<u>ที่ตั้ง</u>	อาคารคอนกรีต ชั้นที่ 2
<u>เนื้อที่</u>	128 ม ²
<u>เวลาทำการ</u>	8.00 น. - 24.00 น.
<u>ลักษณะเด่นชัด</u>	ภายในเปิดโล่ง สามารถมองเห็นทิวทัศน์ได้ดี การตกแต่ง เรียบง่ายเป็นกันเอง ให้ความอบอุ่น
<u>ผู้ใช้พื้นที่</u>	1. ผู้ให้บริการ 1.1 พนักงานผสมเครื่องดื่ม (BARTENDER) 1.2 พนักงานเสิร์ฟ (SERVECE BOY/GIRL) 1.3 พนักงานเก็บเงิน (CASHIER) 1.4 นักดนตรี 2. ผู้ใช้บริการ 2.1 แขกที่มาพักโรงแรม 2.2 บุคคลภายนอกที่มาใช้บริการ

พฤติกรรมโดยย่อ

- ผู้มาใช้บริการ LOBBY LOUNGE จะมีทั้งแขกที่ผู้ที่มาพักโรงแรมและบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อ โดยเข้าทาง LOBBY สามารถมองเห็นได้ชัด ผู้ที่เข้ามาใช้บริการโดยมากเข้ามาเพื่อ นั่งเล่น พักผ่อนหย่อนใจ หรือเข้ามาฟังเพลง เข้ามารับบริการเครื่องดื่ม เป็นต้น

การวิเคราะห์พื้นที่ของส่วน LOBBY LOUNGE

1. พื้นที่จริง 128 ม²
2. พื้นที่ประมาณจากจำนวนห้องพัก 1 ม² / 1 ห้องพัก 79 ม²
3. พื้นที่ประมาณจากจำนวนความต้องการที่นั่งใน LOBBY LOUNGE คือ 37 ที่นั่ง
ประมาณจาก กรุปทัวร์ 20% (30 คน) โดยประมาณ

องค์ประกอบ	จำนวน	พื้นที่/ม ²	พื้นที่รวม/ม ²	หมายเหตุ
1. ที่นั่ง	37	1.5	55.5	
2. พื้นที่เคาท์เตอร์	1	-	9	
3. เเวที	1	-	9	
4. พื้นที่สัญจร	-	-	25.6	คิด 20% ของพื้นที่ทั้งหมด
5. พื้นที่ส่วนบริการ	-	-	19.2	คิด 15% ของพื้นที่ทั้งหมด
6. โข้ว	1	-	4	-
รวม			122.3	

สรุป

พื้นที่จริง \triangleright พื้นที่ประมาณจากจำนวนห้องพัก \triangleleft พื้นที่ประมาณจากองค์ประกอบใช้สอย
 128. ม² \triangleright 79 \triangleleft 122.3
 พื้นที่จริง \triangleright พื้นที่ประมาณจากองค์ประกอบใช้สอย = 5.7 ม²

หมายเหตุ

ข้อ 2.1. ตัวเลขพื้นที่ประมาณ/ ห้องพัก ได้มาจาก TIME SAVER STANDARD



5. ห้องพัก (GUEST ROOM)

5.1 ลักษณะโดยทั่วไป

เป็นห้องพักแขก GUEST ROOM ที่นับว่ามีความสำคัญมากสำหรับธุรกิจของโรงแรม เป็นส่วนที่จะต้องให้ความสนใจมากกว่าส่วนอื่นใด และจุดประสงค์ของธุรกิจโรงแรม ก็คือ การให้เข้าห้องพักแขกซึ่งเป็นส่วนที่หารายได้ให้กับทางโรงแรมเป็นอันมาก การสร้างบรรยากาศที่มีความอบอุ่นและงดงามน่าประทับใจ เป็นการสร้างความประทับใจแก่แขกให้กลับมาใช้บริการอีก

การแบ่งประเภทห้องพักแขก (TYPE OF GUEST ROOM)

- ห้องพักของโครงการสันติบุรี ในโครงการแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ
 1. แบบบังกาโล จำนวน 63 ห้องพัก
 2. แบบอาคาร 2 ชั้น จำนวน 16 ห้องพัก
- แบบบังกาโล มี 3 แบบ คือ แบบบังกาโลเดี่ยว, บังกาโลแฝด และแบบบังกาโลชุด (SUITE).

ที่ตั้ง

- บังกาโล อยู่ส่วนทิศทะเล
- อาคาร 2 ชั้น อยู่ระหว่างอาคารต้อนรับทั้งสองข้าง (ชายและขวา)

เนื้อที่

28 ตร.ม ต่อ ห้องพัก (DOUBLE BED, TWIN BED)

เวลา

ตลอด 24 ชั่วโมง

ลักษณะเด่นชัด

ตัวอาคารเป็นบังกาโล เป็นหลัง อยู่ใกล้ทะเลมากที่สุด

ผู้ให้บริการ

1. ผู้ให้บริการ
 - 1.1 พนักงานบริการ, ชนกระเป่า, เสริฟอาหาร, ทำความสะอาดเป็นต้น
 - 1.2 ช่างเทคนิคที่เข้าไปซ่อมแซม
2. ผู้ให้บริการ
 - 2.1 แยกผู้มาพักในโรงแรม

พฤติกรรมโดยย่อ

- แยกที่มาพักใช้ห้องที่เป็นที่นอนหลับพักผ่อน ทางอาหาร อ่างน้ำ แต่งตัว พักผ่อนดูโทรทัศน์ อาจจะเขียนหนังสือทำงานเล็กน้อย สำหรับห้องชุดพิเศษอาจจะมีพฤติกรรมอื่น ๆ เช่น การพบปะบุคคลภายนอกในเชิงธุรกิจ หรืออื่น ๆ
- สำหรับผู้ให้บริการจะไม่ได้ใช้พื้นที่ส่วนนี้มากนัก เพียงเข้ามาทำงานในหน้าที่ของตนให้เสร็จแล้วก็ออกจากห้องไป โดยส่วนใหญ่จะเป็นการทำงานในเวลาที่พักไม่ได้อยู่ในห้องพัก ทั้งนี้เพื่อไม่ให้เป็นการกวนแวกยกเว้นเป็นการบริการอำนวยความสะดวกที่ได้รับการอนุญาตจากแขก เช่น การเสิร์ฟอาหาร ในห้องพัก เป็นต้น

ลักษณะทั่วไปของห้องชุด (SUITE)

เป็นบังกาโลชุด ที่แตกต่างจากบังกาโลธรรมดาคือจะมีห้องรับแขก, พักผ่อนและนั่งเล่น รวมทั้งห้องนอนเล็กอีกหนึ่งห้องอยู่แยกออกจากกันอย่างเป็นสัดส่วน โดยจะมีระเบียงเป็นส่วนเชื่อมต่อกัน และจะมีการจัดสวนไว้ตรงกลางของส่วนระเบียง ทำให้ดูมีความสดชื่นมากกว่าส่วนบังกาโล อื่น ๆ

ส่วนบังกาโลชุดนี้จะอยู่ติดทะเลและเป็นส่วนที่มีวิวทัศน ธรรมชาติ ที่สวยงามกว่าส่วนอื่น

บทวิเคราะห์พื้นที่

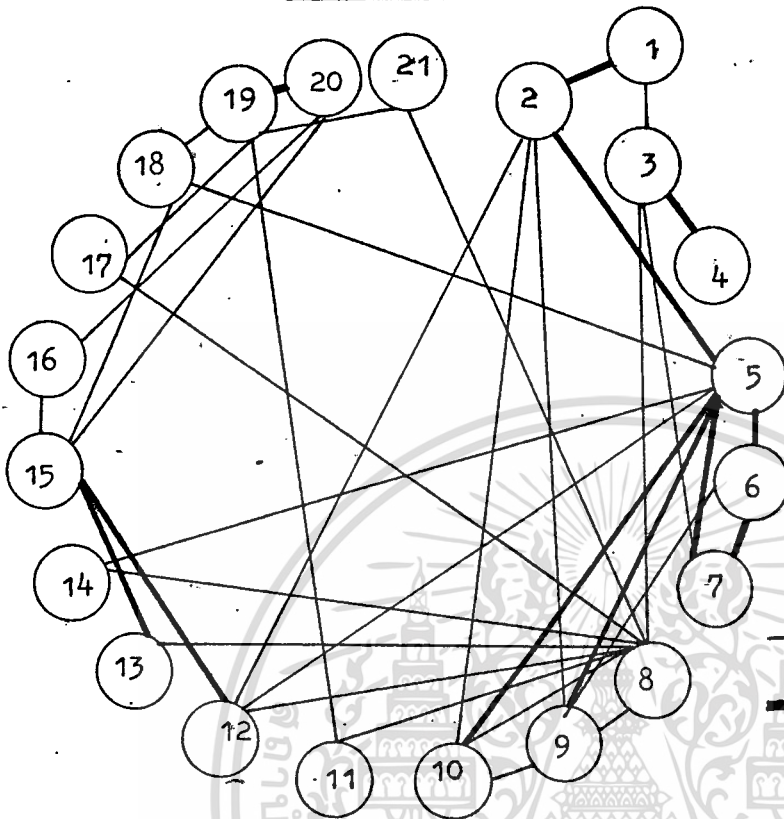
<u>ที่</u>	- บังกาโล อยู่ติดทะเลมาก (มีธรรมชาติที่สวยงาม)
<u>เนื้อที่</u>	- เฉพาะห้องแต่ละห้อง ดังนี้คือ
	- ห้องนอนใหญ่ 28 ตร.ม
	- ห้องนอนเล็ก 18.8 ตร.ม
	- ห้องรับแขก, นั่งเล่น, พักผ่อน 16 ตร.ม
	รวมพื้นที่ทั้งหมด 62.8 ตร.ม

เวลาทำการ ตลอด 24 ชั่วโมง (ผู้เกี่ยวข้องกัพฤติกรรมย่อเหมือนกับห้อง DOUBLE

BED และ TWIN BED

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์ไว้สำหรับการใช้งานเพื่อวัตถุประสงค์เท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรรมใดทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

BUBBLE DIAGRAM
OF SANTIBURÉ HOTEL



— มีความสัมพันธ์ปานกลาง
 — มีความสัมพันธ์มากที่สุด

แสดงสัญลักษณ์

- | | |
|---------------------|------------------------|
| 1. ที่จอดรถ | 11. ห้องเล่นเกมส์ |
| 2. ทางเข้า ENTRANCE | 12. คอฟฟี่ชอป |
| 3. ทางเข้าพนักงาน | 13. ภัคตาคาร |
| 4. ทอกรับตราเวลา | 14. ร้านขายของที่ระลึก |
| 5. โถงต้อนรับ | 15. ห้องครัว |
| 6. INFORMATION | 16. ห้องเก็บของ |
| 7. สำนักงาน | 17. สระว่ายน้ำ |
| 8. โทรศัพท์สาธารณะ | 18. ห้องซักล้าง |
| 9. ล็อบบี้เล้าจ | 19. ห้องน้ำ |
| 10. V.I.P เล้าจ | 20. ห้องเล่นกระดาน |
| | 21. ห้องพัก |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

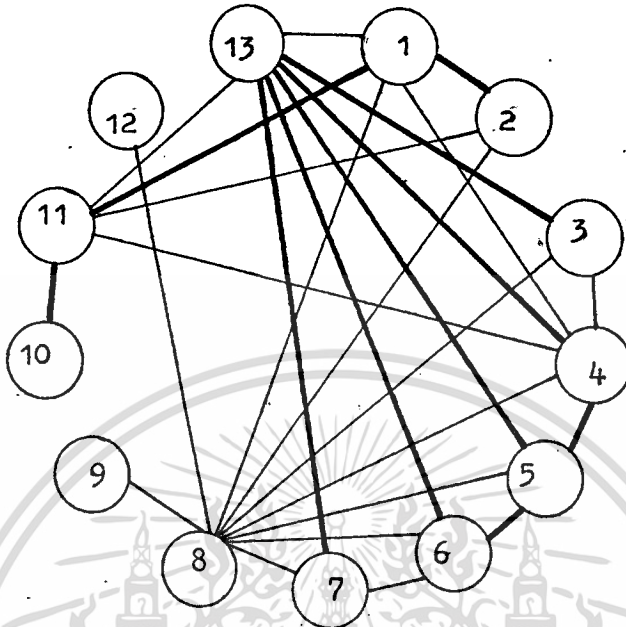
ตาราง แสดงการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ

LOBBY ล็อบบี้

LOBBY	
ELEMENT (LOBBY)	
1. MAIN ENTRANCE	4
2. RECEPTION	3
3. INFORMATION	1 3
4. REGISTRATION	1 2
5. CASHIER	2 1 2 3 1
6. MONEY EXCHANGE	1 2 3 1 1 1 4
7. SAFE DEPOSIT	3 3 1 1 1 1 3
8. WAITING AREA	3 1 1 1 1 1 4 4
9. PUBLIC TOILET	3 1 1 1 1 4
10. LUGGAGE STORE	1 2 3 4 4
11. BELL CAPTAIN	4 1 1 2
12. TELEPHONE	1 1 3
13. FRONT OFFICE	1

หมายเหตุ

1. ไม่มีความสัมพันธ์กัน
2. มีความสัมพันธ์น้อย
3. มีความสัมพันธ์ปานกลาง
4. มีความสัมพันธ์กันมากที่สุด

BUBBLE DIAGRAMLOBBY

<u>CODE</u>	<u>AREA</u>	<u>หมายเหตุ</u> — มีความสัมพันธ์ปานกลาง — มีความสัมพันธ์กันมากที่สุด
1.	MAIN ENTRANCE	
2.	RECEPTION	
3.	INFORMATION	
4.	REGISTRATION	
5.	CASHIER	
6.	MONEY EXCHANGE	
7.	SAFE DEPOSIT	
8.	WAITING AREA	
9.	PUBLIC TOILET	
10.	LUGGAGE STORE	
11.	BELL CAPTAIN	
12.	TELEPHONE	
13.	FRONT OFFICE	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น. ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางวิเคราะห์ค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ

ภัตตาคาร แบบ (GRILL ROOM)

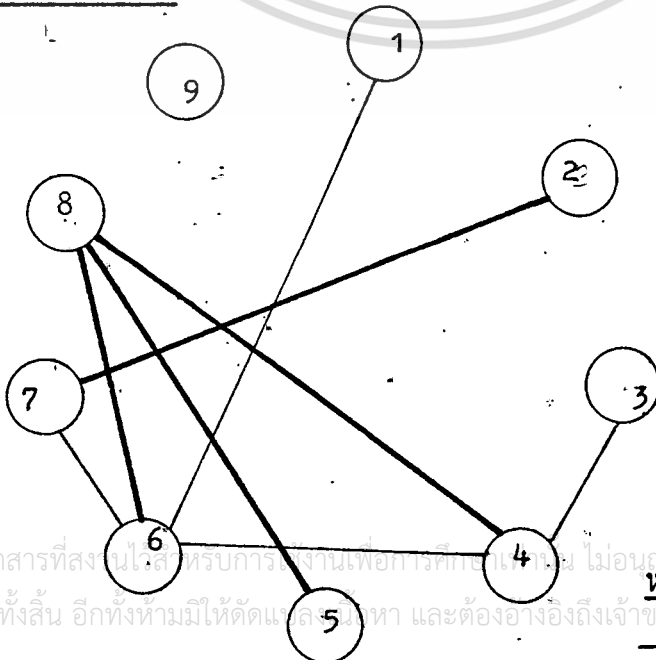
ELEMENT GRILL ROOM	
1. FOYER-RECEPTION	1
2. KITCHEN	1 2
3. TOILET	1 3
4. SEATING AREA	3 4 2 1
5. SERVICE STATION	1 4 2 1
6. CAPTAIN	1 1 1 1
7. COUNTER	3 4 1
8. SERVECE BOY/GIRL	2 1 1
9. STAGE	1

หมายเหตุ

1. ไม่มีความสัมพันธ์กัน
2. มีความสัมพันธ์น้อย
3. มีความสัมพันธ์ปานกลาง
4. มีความสัมพันธ์กันมากที่สุด

BUBBLE DEAGRAM

GRILL ROOM



หมายเหตุ

- มีความสัมพันธ์ปานกลาง

ตาราง แสดงการวิเคราะห์หาค่าความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ

COFFEE SHOP (คอฟฟี่ชอป)

COFFEE SHOP	
1. ทางเข้า ENTRANCE	2
2. COUNTER SERVICE	2 2
3. STOOL	4 2 3 2
4. SEATING AREA	1 1 2 1 1
5. SERVICE STATION	3 1 2 1 1
6. KITCHEN	2 1 2 2 2 2
7. TOILET	1 1 1 3 3 4
8. CASHIER	1 1 2 4
9. CAPTAIN	2 1 2
10. SERVICE BOY/GIRL	4 4 1 4

หมายเหตุ

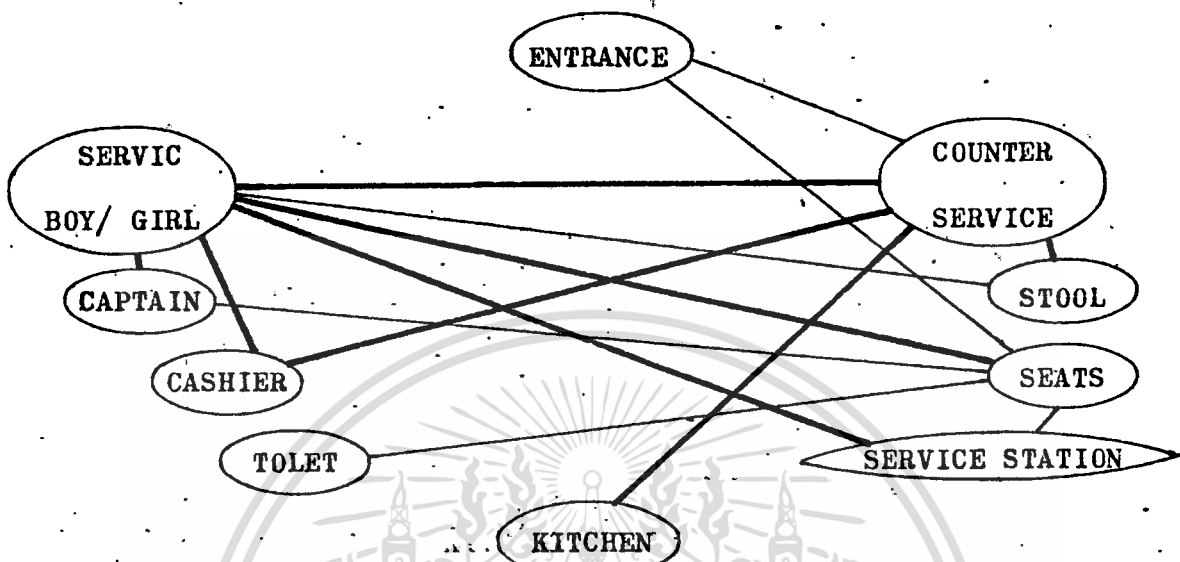
1. ไม่มีความสัมพันธ์กัน
2. มีความสัมพันธ์น้อย
3. มีความสัมพันธ์ปานกลาง
4. มีความสัมพันธ์ดีมากที่สุด

LOBBY LOUNGE

LOBBY LOUNGE	
1. CASHIER	4
2. COUNTER SERVICE	4 3 1
3. STOOL	4 1 2 4
4. เวที (STAGE)	1 1 2 3
5. SEATS	3 1 1
6. SERVICE BOY/GIRL	4 1 4

BUBBLE DIAGRAM

COFFEE SHOP



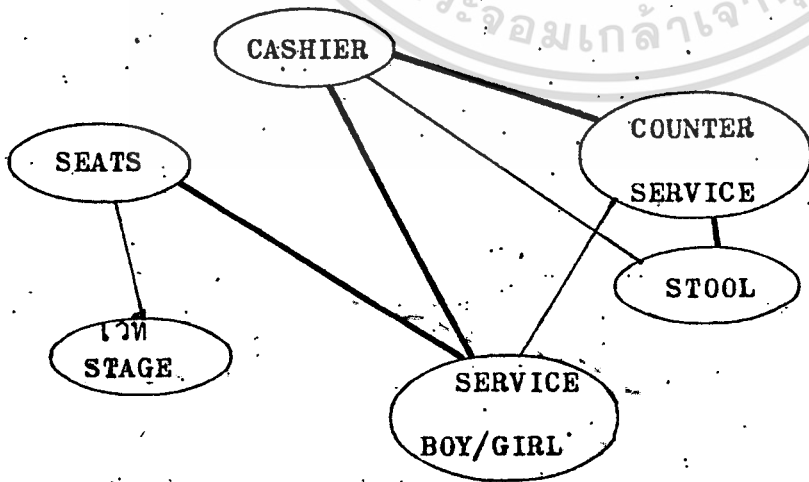
หมายเหตุ

— มีความสัมพันธ์ปานกลาง

— มีความสัมพันธ์กันมากที่สุด

BUBBLE DIAGRAM

LOBBY LOUNGE



ตาราง แสดงการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ

GUEST ROOM (ห้องพักแขก)

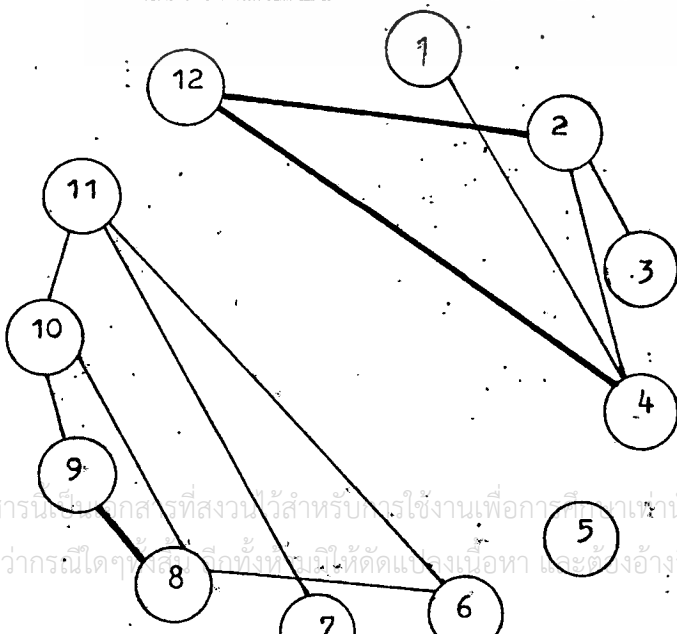
ELEMENT GUEST ROOM	
1. ENTRANCE	1
2. TOILET	1 1
3. CLOSET	3 3
4. LUGGAGE BECK	1 1 1 1
5. WRITE CHAIR	1 1 1 1 1 1
6. TELEVISION	1 1 1 1 1 1 1
7. REFRIGELATOR	1 3 1 1 1 1 4
8. BED	1 1 2 1 2
9. โต๊ะข้างเตียง	4 1 1 3 1
10. TELEPHONE	3 1 1
11. LIVING AREA	3 1
12. ตู้เสื้อผ้า	1

หมายเหตุ

1. ไม่มีความสัมพันธ์กัน
2. มีความสัมพันธ์น้อย
3. มีความสัมพันธ์ปานกลาง
4. มีความสัมพันธ์กันมากที่สุด

BUBBLE DIAGRAM

GUEST ROOM



หมายเหตุ

- มีความสัมพันธ์ปานกลาง
- มีความสัมพันธ์มากที่สุด

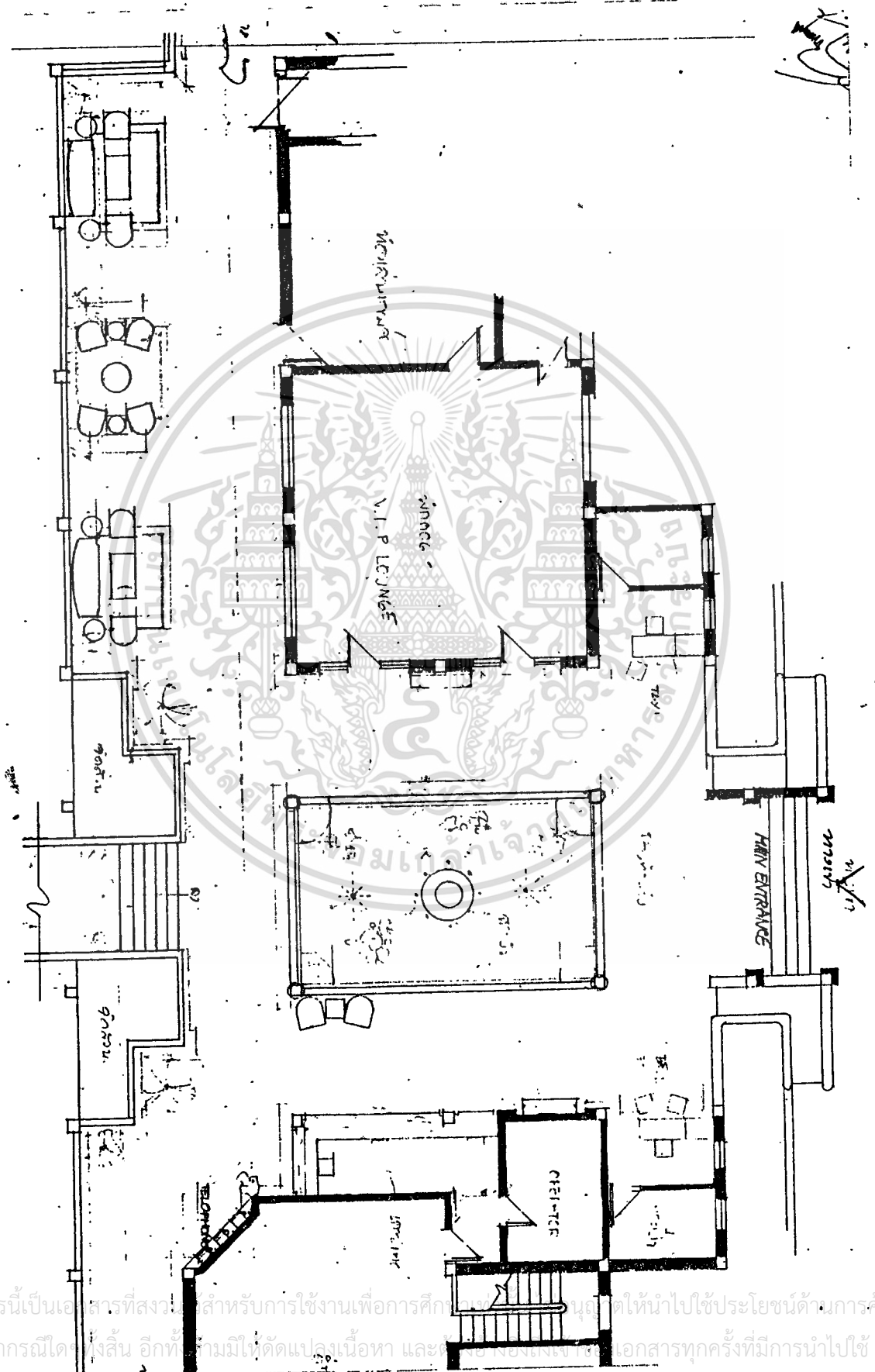
4.5 การวิเคราะห์เพื่อกำหนดตำแหน่งครุภัณฑ์ (เฟอร์นิเจอร์)

1. ลอบบี้ LOBBY

ลักษณะการจับวางแปลนของส่วนนี้ เนื่องจากพื้นที่บริเวณ LOBBY มีความโอโถงน้อยเพดานไม่ค่อยจะสูงนัก จึงจัดเฟอร์นิเจอร์ให้อยู่ชิดผนังให้มากที่สุด สร้างบรรยากาศภายในให้มีความร่มรื่นโดยทำเป็นสระน้ำตรงกลางสระจะเน้นประติมากรรมสำริด และมีส่วนน้ำพุเล็ก ๆ ทำให้บรรยากาศสดชื่น ทำให้บรรยากาศภายในไม่เจียมมากนัก คือจะมีเสียงน้ำพุช่วยเพิ่มบรรยากาศ บริเวณสระน้ำนี้จะทำรั้วล้อมรอบเฉพาะบางส่วน ทำให้รั้วนั้นมีความกลมกลืนกับสภาพทางสถาปัตยกรรมลักษณะ "พระนครคีรี" หรือ เขาวัง และปลูกต้นไม้ประดับบางส่วน

แปลน ลอบบี้ LOBBY

แปลน ล็อบบี้ LOBBY

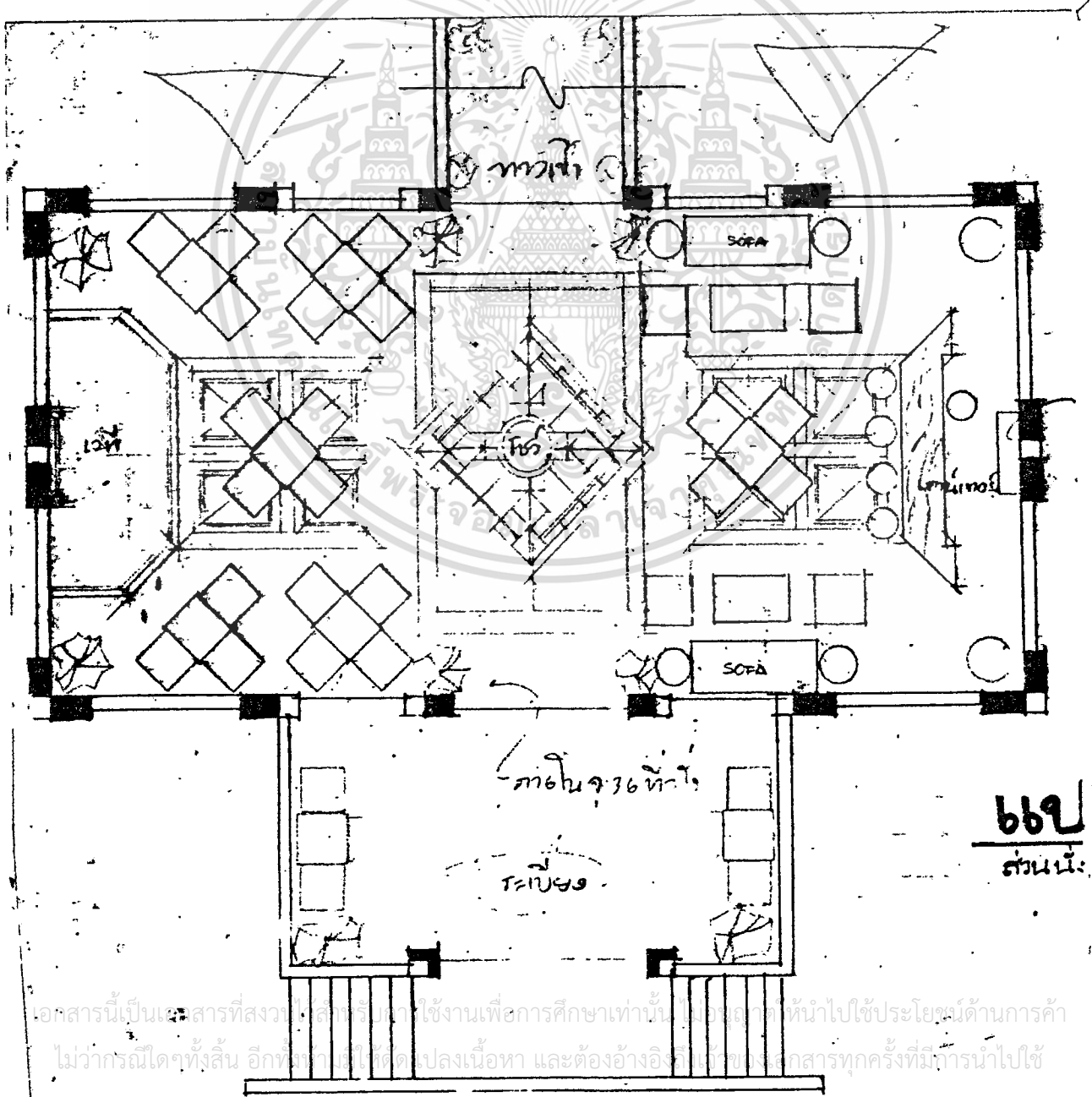


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ผู้ใดที่นำข้อมูลนี้ไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งยังมีให้ดัดแปลงเนื้อหา และใช้ข้อมูลนี้ในเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ล็อบบี้ เล้าจ LOBBY LOUNGE

การจัดวางแปลนภายใน จักรเพอร์นิเจอร์ เป็นกลุ่ม เพื่อประโยชน์ใช้สอยที่แตกต่างกัน เช่น จักแบบ หนังสืงฟังเพลง และจักไว้สำหรับแขกที่มาเป็นกลุ่มไว้สำหรับนั่งคุยกัน โดยที่จะมีส่วนโซ้วไว้วตรงกลางห้อง เป็นส่วนแยกสองส่วนออกจากกันและในขณะเดียวกันก็เป็นส่วนช่วยเชื่อมต่อกันระหว่างเพอร์นิเจอร์สองกลุ่มและเป็นส่วนที่ช่วยคึงคูกสายตา คือจะเป็นจุดสนใจของภายในห้องและผู้ที่จะเข้ามาภายในล็อบบี้เล้าจนี้

แปลน ล็อบบี้ เล้าจ LOBBY LOUNGE



๖๖๒
ส่วนนี้:

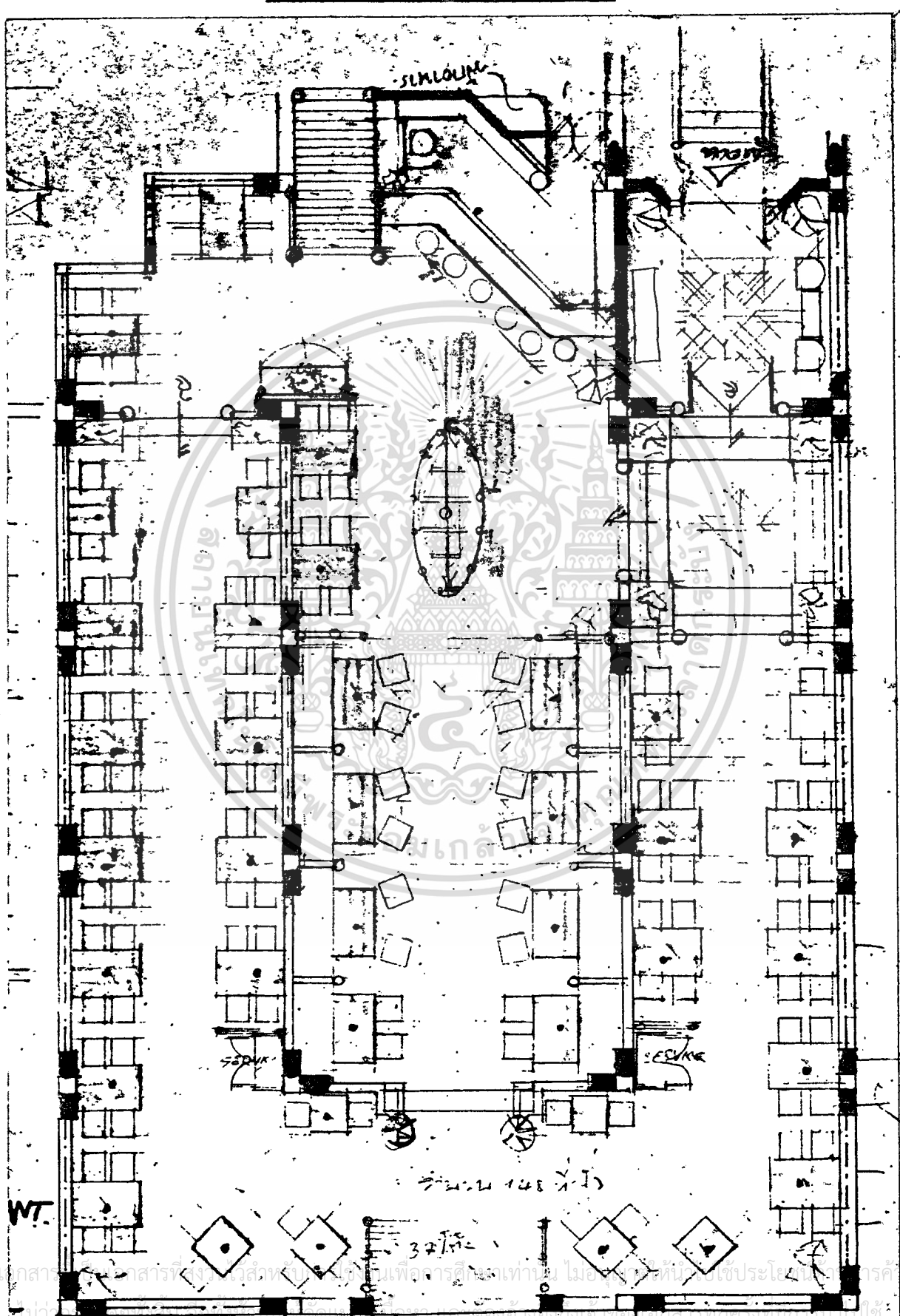
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์การใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งยังมีให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงชื่อของเอกสารทุกครั้งที่มีขารนำไปใช้

3. คอฟฟี่ช็อป COFFEE SHOP

การจัดวางแปลนจัดวางโต๊ะอาหารให้ชิดผนังมากที่สุดเพื่อจะได้ประหยัดทางสัญจรไว้ให้มากที่สุด และประโยชน์ใช้สอยที่สุดควกสบายไม่อึดอัด สำหรับแขกที่มาใช้บริการ การจัดวางโต๊ะอาหารชิดระเบียบเพื่อให้ผู้ที่มาใช้บริการสามารถมองได้ทั่วบริเวณของโครงการ สามารถรับลมธรรมชาติได้สบายเวลาลมพัดมา บริเวณทางเข้าจัดเตรียมบริเวณพักคอยไว้ 2 ที่นั่ง เวลาที่ COFFEE SHOP อาจจะมีคนรอเพื่อนหรือผู้ที่มาด้วย ก่อนจะเข้ามาภายใน COFFEE SHOP เลย

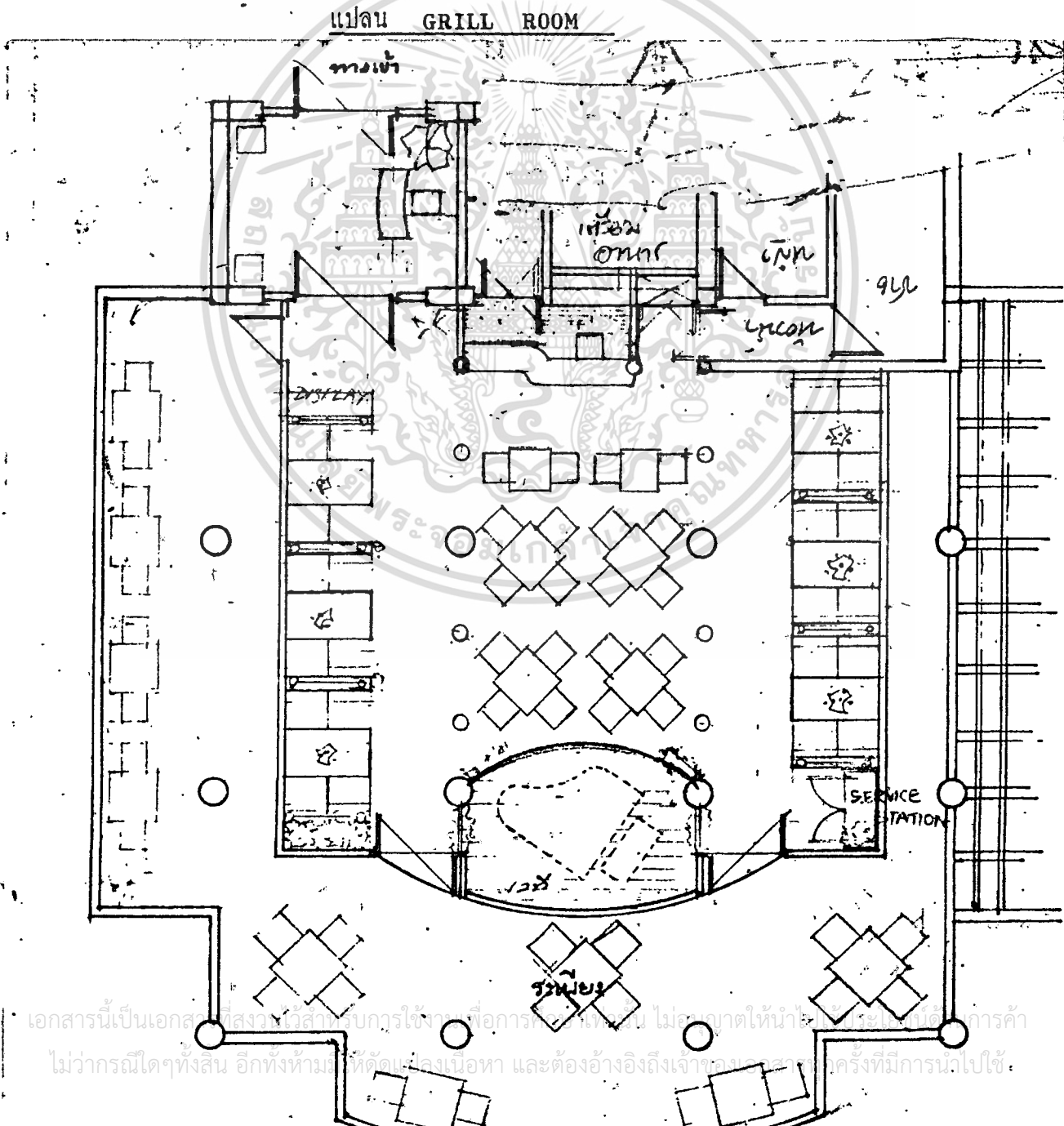
เมื่อเข้ามาภายในคอฟฟี่ช็อป ประการแรกจะพบเจอก็คือส่วนโหว้การ ออกแบบนั้นได้จัดเตรียมเรือกอกและโหว้หรือบริเวณทางเข้า อยู่หน้าเคาน์เตอร์เพื่อเป็นส่วนประดับภายในให้มีความกลมกลืนกับธรรมชาติของศิลปะทางภาคใต้ได้ดี

แปลนคอฟฟี่ช้อป . COFFEE SHOP



4. ภัตตาคาร แบบ GRILL ROOM

การจัดวางแปลนภายใน GRILL ROOM นี้ จัดวางเฟอร์นิเจอร์ โต๊ะอาหารจัดชิดผนังไว้ส่วนหนึ่ง และลอยตัวของโต๊ะอาหารไว้ตรงกลาง ตามแบบทำเสาหลอกเพิ่มจากเดิมเพื่อเสริมให้บรรยากาศของงาน ให้มีความหรูหรามากยิ่งขึ้น และทำให้แบ่งภายในห้องทำให้มีสัดส่วนที่เป็นเฉพาะส่วน โดยแบ่งแยกออกจากกันมองจากแปลน มีส่วนเวที ไม้ส่วนหนึ่งยกยกระดับจากพื้นที่เดิมตามแปลน



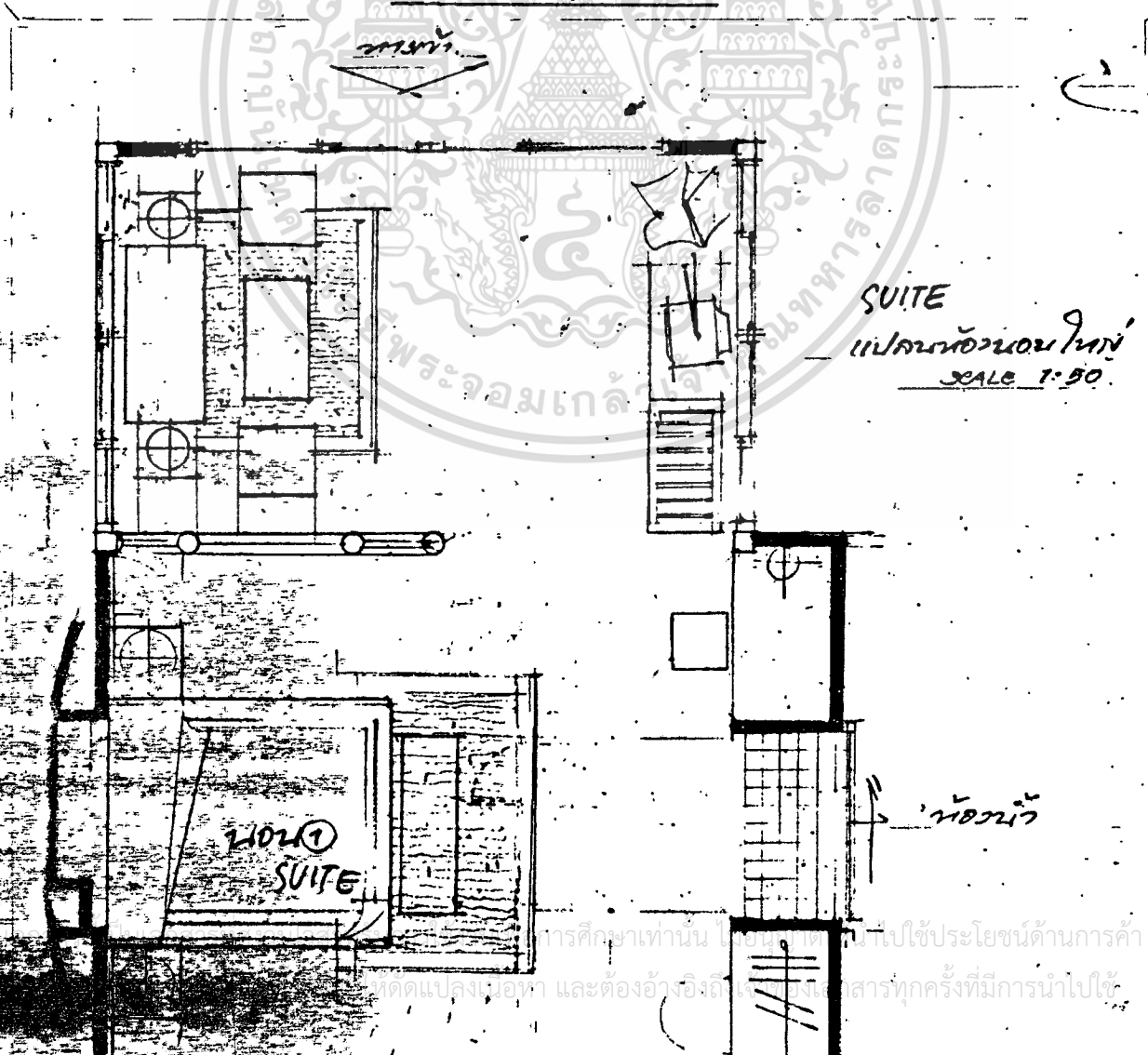
5. ห้องพักแขก GUEST ROOM

5.1 ห้องสูท SUITE (ห้องนอนใหญ่)

การจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายในส่วนมากจัดวางชิดผนังเพื่อที่จะได้มี
ส่วนบริเวณเหลือสำหรับทำกิจกรรม หรือทางสัญจรมากขึ้นเพื่อให้ห้องดูกว้างไม่
อึดอัดทำให้แขกรู้สึกสบาย ทำให้การพักผ่อนดี

การจัดวางชุดพักผ่อนสามารถใช้รับแขกได้ด้วย ทำให้ห้องนอนภายใน
ดูมีความหรูหรามากยิ่งขึ้น การจัดวางเฟอร์นิเจอร์นี้คำนึงถึงพฤติกรรมและประโยชน์
ใช้สอยของการใช้บริการภายในห้องนอน เพื่อทำให้เกิดความคล่องในการใช้ประ
โยชน์ให้มากที่สุด โดยที่คำนึงจากความสัมพันธ์ของเฟอร์นิเจอร์แต่ละอย่าง

แปลนห้องนอน SUITE

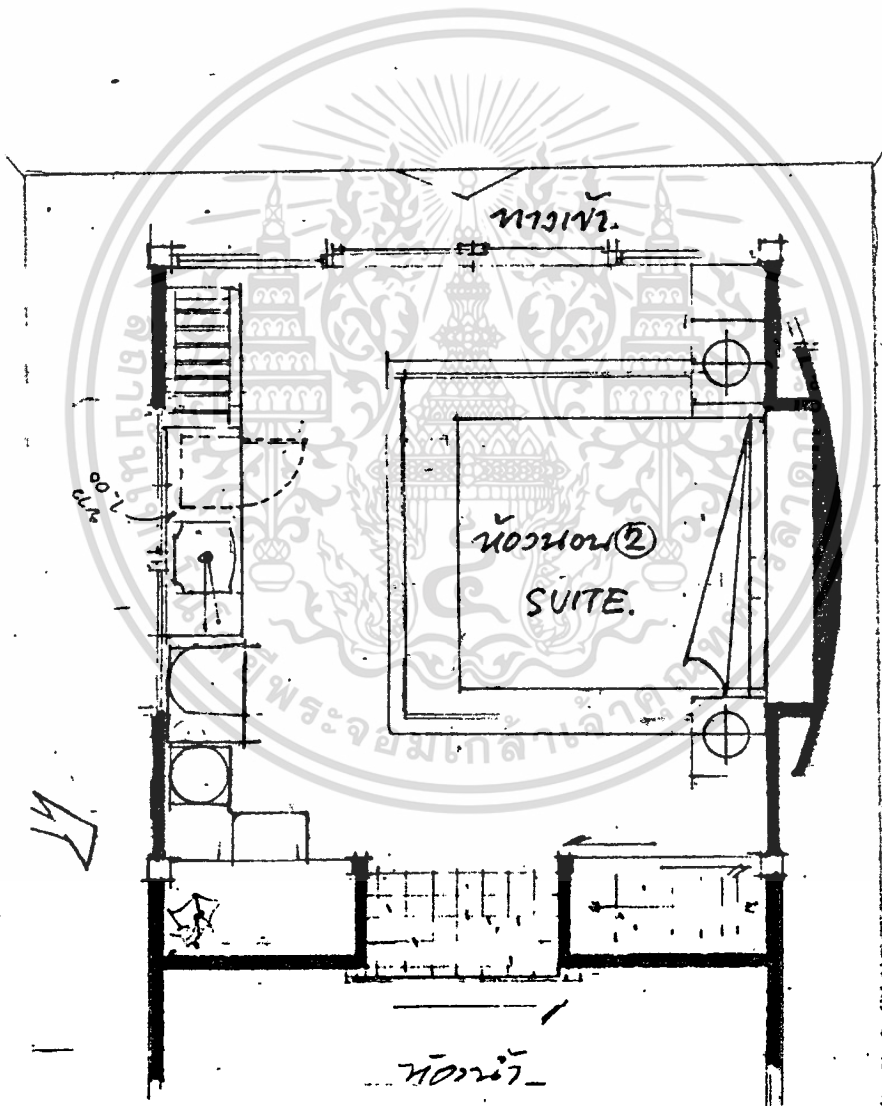


การศึกษาเท่านั้น ไม่แนะนำให้ไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
หรือดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงแหล่งที่มาเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5.2 ห้องนอนเล็ก (SUITE)

การจัดวางเฟอร์นิเจอร์จัดวางชิดผนังให้มากที่สุด ดูจากแปลนทำให้มีเนื้อที่ทางสัญจรสะดวกสบายแก่แขกผู้พักอาศัย ภายในจัดวางเตียงแบบ DOUBLE BED ไม้บริการ (สามารถนอนได้ 2 คน) จัดตู้วางทีวีและตู้เย็นไว้ส่วนปลายเตียง ทั้งชิดผนังตามแบบเพื่อประโยชน์ใช้สอย

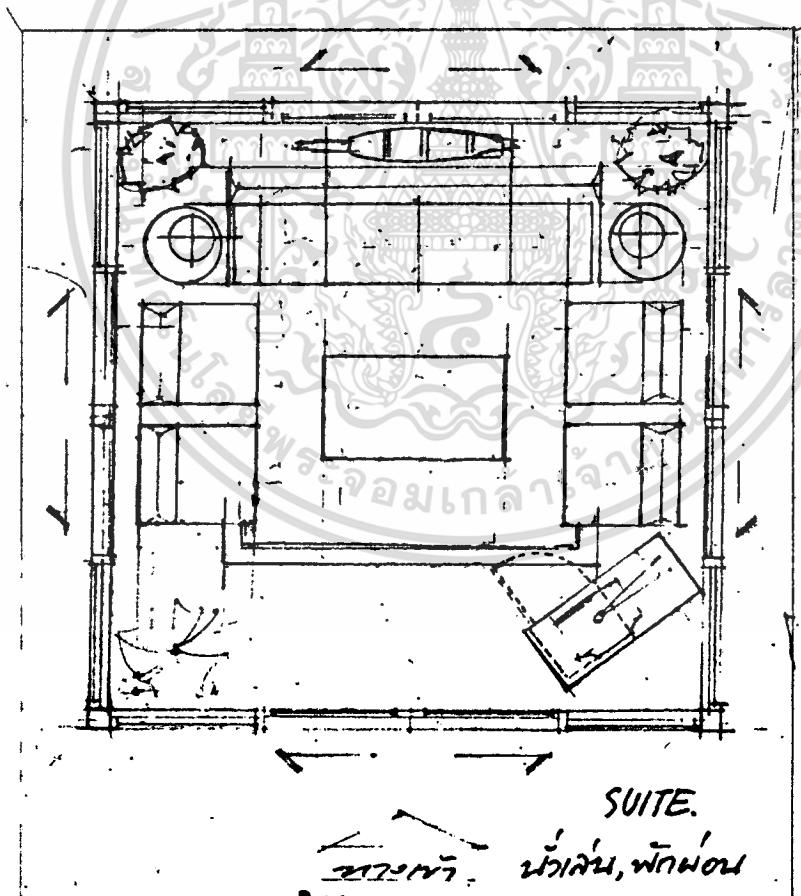
แปลนห้องนอนเล็ก



5.3 ห้องนั่งเล่นพักผ่อนและรับแขก (SUITE)

การจัดวางเฟอร์นิเจอร์ภายใน จะวางซิดนังจะวางเฟอร์นิเจอร์ตามประโยชน์ใช้สอย คือ อาจจะมีการประชุมเล็ก หรือ อาจจะมีการจัดงานปาร์ตี้เล็กๆ อาจจะต้องใช้ส่วนนี้เป็นส่วนรับประทานอาหารได้ด้วย เฟอร์นิเจอร์ภายในสามารถเคลื่อนย้ายได้ตามสะดวก เพื่อสะดวกกับการใช้สอย และจัดส่วนโซฟาไว้ด้านหลังของโซฟายาว จะเป็นเรือกอลและโดยมีขาตั้งตามแบบทำให้เรือกอลและเหมือนกับลอยอยู่ในน้ำเมื่อเปิดประตูกานเลื่อน (ดูแบบประกอบ)

แปลนห้องนั่งเล่นพักผ่อนและรับแขก



6. ห้องพักแขก GUEST ROOM

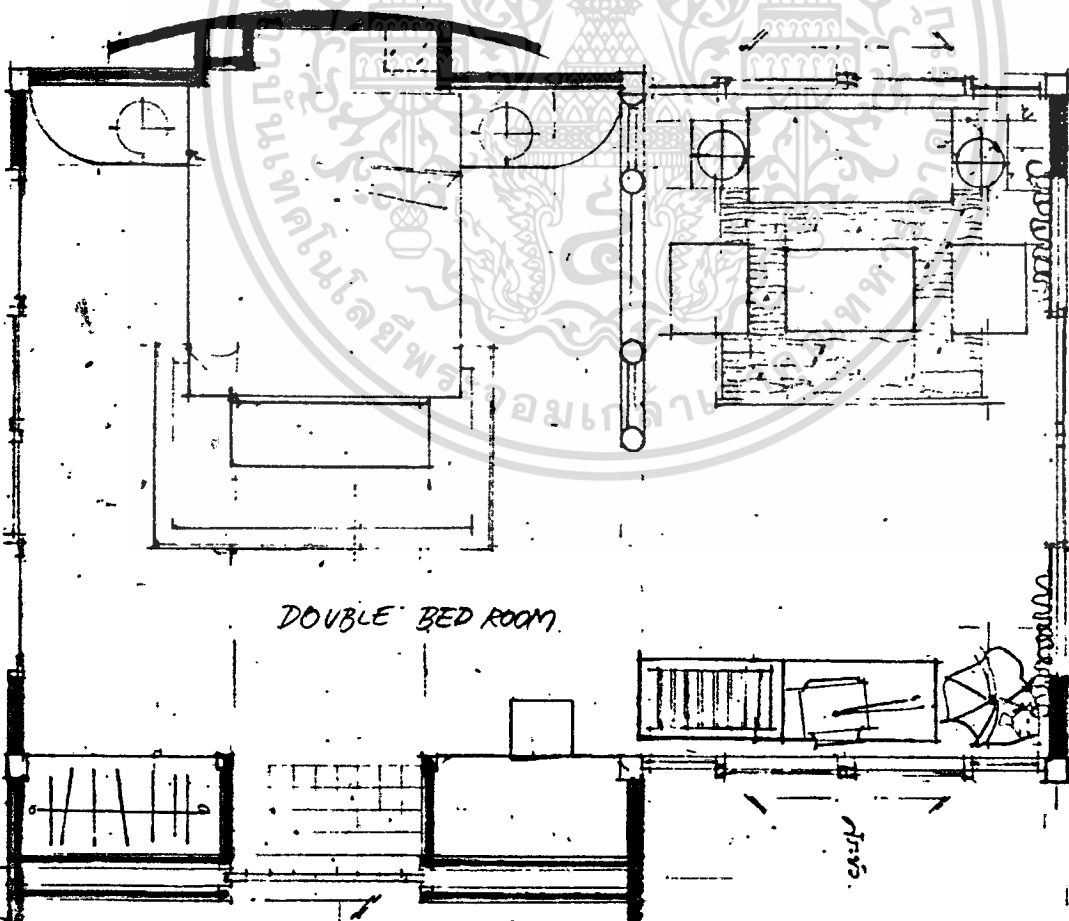
ห้องเตียงเดี่ยว DOUBLE BED ROOM

ลักษณะการจกวางเครื่องเรือน มีลักษณะ เหมือนกับห้องนอน SUITE ห้องนอนใหญ่ โดยที่จะแตกต่างจากห้องนอน SUITE คือ ในลักษณะของการ ภายในโดยเฉพาะเครื่องเรือนและวัสดุที่แตกต่างออกไป

แปลนห้องนอน

เตียงเดี่ยว

DOUBLE BED ROOM

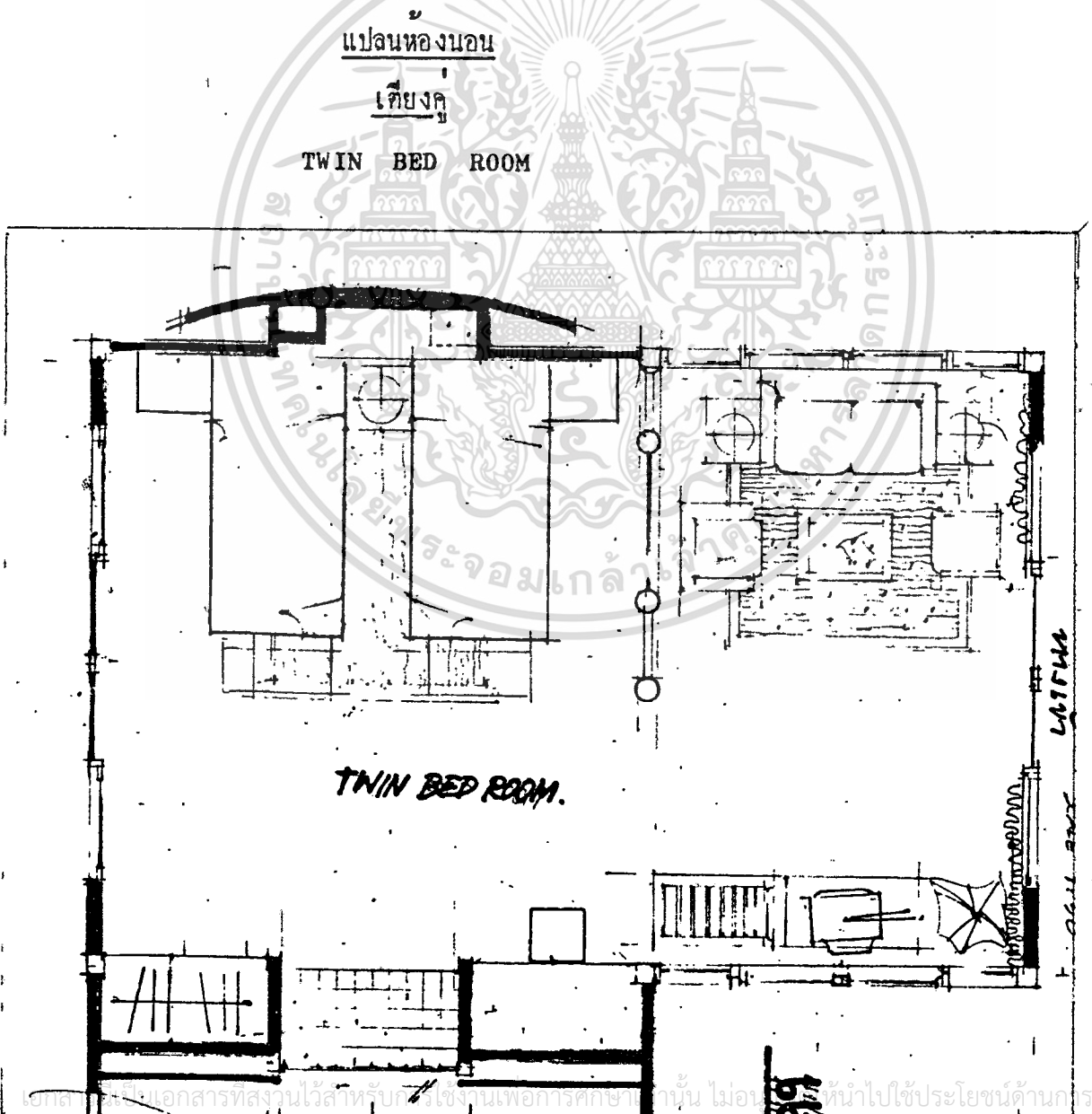


แปลน
ห้องนอน
เตียงเดี่ยว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

7. ห้องพักแขก GUEST ROOMห้องนอนเตียงคู่ TWIN BED ROOM

ลักษณะทั่วไปของการจัดวางเฟอร์นิเจอร์ คือ จัดวางชิดผนังเป็นส่วนใหญ่ หรือลักษณะมีการจัดวางเหมือนห้อง SUITE, DOUBLE BED แต่ห้องนอนเตียงคู่ แตกต่างจากห้องดังกล่าวคือ ภายในห้องจัดวางเตียงนอนคนเดี่ยวไว้สองเตียง คือ วางคู่กันตามแบบและภายในห้องสามารถที่จะเลื่อนเตียงมาชิดกันเป็น DOUBLE BED ก็ได้ ตามความพอใจของแขกผู้มาพักอาศัย





เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์สำหรับการแข่งขันเพื่อการศึกษา
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น ห้ามมิให้นำไปใช้
หน้า ๑ ประโยชน์ด้านการค้า
จึงที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 5

สรุปผลงานการออกแบบ

ในโครงการ สันติบุรี นี้ มีขอบเขตของการออกแบบ อยู่ 5 ส่วน

คือ

1. โถงต้อนรับ LOBBY
2. LOBBY LOUNGE
3. COFFEE SHOP
4. GRILL ROOM และ ห้องพักแขก GUEST ROOM
- ห้องพักแขก GUEST ROOM
- ห้องชุด SUITE BED ROOM
- ห้องเตียงเดี่ยว DOUBLE BED ROOM
- ห้องเตียงคู่ TWIN BED ROOM

แนวทางการออกแบบ

5.1 ข้อคิดในการออกแบบ (DESIGN PHILOSOPHY)

เนื่องจากทางโครงการเป็นโครงการโรงแรมตากอากาศ (RESORT) และเป็นโรงแรมระดับ 5 ดาว แนวทางการออกแบบจะมีใช่เป็นเพียงการแสดงออกถึงความสวยงามเท่านั้น แต่จะแสดงออกถึงลักษณะอันเป็นความถาวร (PERMANENCE) และมีคุณค่าสูง ดังนั้นการออกแบบจึงควรคำนึงถึงหลักการใหญ่ ซึ่งเน้นถึงความเป็นเอกลักษณ์ของโรงแรมแล้วยังได้พิจารณาศึกษาแบบโครงสร้างอาคารและ CONCEPT ของสถาปนิกอย่างลึกซึ้งเพื่อให้ผลงานเป็นไปตามจุดประสงค์ มี FUNCTION ได้ ซึ่งประโยชน์ใช้สอยเพื่อสร้างสรรคความงดงาม และส่งเสริมให้มีเอกลักษณ์ให้กับอาคาร โดยสอดคล้องกับแนวความคิดของสถาปนิกอีกด้วย

โดยลักษณะการออกแบบภายในโดยจะนำส่วนของ "เขาวัง" พระนครคีรี มาประยุกต์หรือผสมผสานกับศิลปะไทยภาคใต้มาเข้าไว้ด้วยกันได้อย่างกลมกลืนดังจะเห็นได้จากแบบผลงาน

5.2 แนวความคิดในการออกแบบ (DESIGN CONCEPT)

CONCEPT ในการออกแบบแบ่งออกเป็นหลักใหญ่ ๆ ดังต่อไปนี้

1. CORPORATE IDENTITY และเอกลักษณ์ของโครงการ

สันติบุรี

2. เอกลักษณ์ของศิลปวัฒนธรรมไทย (ภาคใต้)
3. แนวโน้มและความสอดคล้องกับสถาปัตยกรรมของอาคาร

1. CORPORATE IDENTITY และเอกลักษณ์ของโครงการ

สันติบุรี

ผู้ออกแบบต้องการแสดงออกถึง IMAGE ของโครงการสันติบุรี จึงคำนึงถึงวงโบราณ ซึ่งเป็นการแสดงออกถึงบรรยากาศเก่า ๆ ซึ่งมีคุณค่าแสดงออกให้เห็นถึงความ เป็นเอกลักษณ์แสดงถึงความมั่นคง ความก้าวหน้าในอนาคตและก่อให้เกิดความมั่นใจในการบริการของโรงแรม เพื่อให้เกิดความประทับใจแก่แขกที่มาใช้บริการ

2. เอกลักษณ์ของศิลปวัฒนธรรมไทย (ภาคใต้)

CORPORATE IDENTITY คือการรักษาเอกลักษณ์ของไทยภาคใต้ซึ่งถือสิ่งสำคัญในการแสดงของ โรงแรมชั้นหนึ่งซึ่งต้องรับรองแขกบ้านแขกเมือง ผู้ออกแบบจึงเสนอความคิดโดย คำนึงถึง IMAGE ในด้าน MARKETING และ PROMOTION ของโรงแรมในปัจจุบันและอนาคต ดังนั้นอย่างการแสดงออกถึงเอกลักษณ์ของไทยจึงออกไปในแนวใหม่โดยใช้ DETAIL รูปแบบของไทยภาคใต้ประยุกต์ให้ใช้เป็น FEATURE ของการออกแบบ IMAGE ที่ออกมาจะแสดงถึงที่มาของแต่ละ FEATURE โดยให้มีความกลมกลืนของสถาปัตยกรรมกับศิลปไทยภาคใต้ อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความสวยงาม บ่งบอกถึงศิลปวัฒนธรรมไทย

3. แนวโน้มและความสอดคล้องกับสถาปัตยกรรมของอาคาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
สิ่งทีผู้ออกแบบคำนึงถึงและจัดให้มีความสำคัญไปกับ CONCEPT ที่
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมีเหตุดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กล่าวมาแล้วคือ การศึกษาถึง ARCHITECTURE DESIGN CONCEPT ของอาคารโดยพยายามที่จะทำให้การตกแต่งภายในกลมกลืนกับตัวอาคาร และเน้นถึงส่วนสำคัญให้ชัดเจนขึ้น ในบางกรณีผู้ออกแบบจะเสนอให้มีการแก้ไขปรับปรุงรายละเอียดบางส่วนของอาคารซึ่งเกี่ยวข้องกับ ARCHITECTURE DESIGN เช่น ประตูหน้าต่าง เป็นต้น นอกจากนี้ผู้ออกแบบใช้ประโยชน์จากลักษณะเดิมของโครงสร้างและวัสดุซึ่งอยู่ในงานสถาปัตยกรรมอยู่แล้วมาใช้เป็นประโยชน์ในการประสานความกลมกลืนโดยใช้เทคนิค การออกแบบตกแต่งภายใน เพื่อช่วยให้อาคารมีความน่าสนใจมากยิ่งขึ้น

5.3 แนวทางในการออกแบบตกแต่งภายใน (INTERIOR DESIGN CONCEPT)

5.3.1 บริเวณโถงต้อนรับ (LOBBY HALL)

การออกแบบได้ให้ความสำคัญของ LOBBY นี้ เปรียบเสมือนประตูทางเข้า (GATE WAY) ของอาคารซึ่งเป็นหัวใจของงานออกแบบทั้งหมด การออกแบบได้คำนึงถึงการสร้างความเข้าใจ ประทับใจ และรู้สึกถึง IMAGE ของอาคารได้ทันทีเพื่อสร้างความเด่นของอาคาร และความหรูหราของโครงการโดยใช้การจัดวางผังเลือกองค์ประกอบในการจัดวางผัง วัสดุที่ใช้ปูพื้น ผนังและเพดาน ก็ จะเลือกวัสดุที่มีคุณค่าสร้างความหรูหรา ภูมิฐานแก่แขกที่มาใช้บริการ เช่น ผนังหินอ่อน ฝ้าไม้สัก ผนังหินอ่อนบางส่วน ฯลฯ นำวัสดุที่มีคุณค่ามาใช้ก็เพื่อสร้างความประทับใจแก่แขกที่มาใช้บริการ

ส่วน LOBBY โถงต้อนรับนี้ นับได้ว่าเป็นส่วนที่ช่วยเชื่อมต่อระหว่าง ส่วนต่าง ๆ ของโครงการ เช่น ทางผ่านไปยัง LOBBY LOUNGE, COFFEE SHOP GRILL ROOM ฯลฯ อีกมาก การสร้างบรรยากาศภายในโดยการจัดสร้างสระน้ำ โดยจะมีประติมากรรม รูปนางเงือก (ในวรรณคดีของภาคใต้) ทำเป็นทองสำริด นั่งอยู่บนโขดหิน ตามแบบ โดยจะจัดส่วนน้ำพุเพื่อสร้างบรรยากาศความร่มรื่นสดชื่น และปลูกต้นไม้ประดับบางส่วน (จากแปลน) และบริเวณสระน้ำจะมีรั้วเตี้ย ๆ นำมาจาก "เขาวัง" นำมาประยุกต์ใช้ทำให้ภายในมีความกลมกลืนกับงานสถาปัตยกรรมของโครงการสันติบุรี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

และบริเวณฝ้าตรงกลางสระน้ำนั้นตามโครงสร้างเดิม กำหนดให้เป็นฝ้าเปิดโล่ง เพื่อให้แสงธรรมชาติส่องผ่านลงมา ตรงกลางสระน้ำ เป็นการสร้างบรรยากาศที่สว่างทำให้ส่วน LOBBY ไม่อึดอัด (เนื่องจากฝ้าเพดานส่วนนี้จะเตี้ย) ฉะนั้นคานเคาน์เตอร์ติดคอสบถตามจะมีสวนโชว์ คือ จะโชว์หนังสือใหญ่ระดับที่ฝ้าฉาบทำให้รู้สึกมีเอกลักษณ์ของศิลปะไทยภาคใต้มาใช้ ทำให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมและศิลปะไทยภาคใต้ทำให้กลมกลืนกับตัวอาคารอีกด้วย

5.3.2 บริเวณ นั่งเล่น, พักผ่อน (LOBBY LOUNGE)

- เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับงานศิลปะไทยภาคใต้ ในแนวทางการออกแบบ LOBBY LOUNGE จึงนำเอาไม้ฉลุ (ช่องลม) ระหว่างเหนือประตูบ้านของชาวไทยมุสลิม จ. ปัตตานีมาใช้เพื่อให้สอดคล้องกับศิลปะไทยภาคใต้ (ตรงตาม CONCEPT) ที่วางไว้ตั้งแต่เริ่มทำ

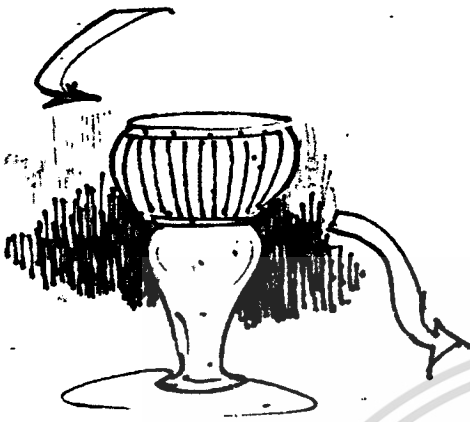
- การจัดวางแปลนเฟอร์นิเจอร์ ภายใน LOBBY LOUNGE จัดวางเป็นกลุ่ม ๆ เพื่อให้สัมผัสบรรยากาศที่ตามแต่แขกต้องการบรรยากาศอย่างไร แบ่งได้คือกลุ่มที่อยู่ตรงบริเวณ หน้าเวทีจะจัด 4 คนนั่ง เหมาะสมสำหรับนั่งฟังเพลงโดยที่ จะสัมผัสกับเสียงดนตรีที่เล่นบรรเลงให้ฟัง กลุ่มที่อยู่ตรงหน้า เคาน์เตอร์บาร์ เครื่องดื่ม จะจัดแบบซุ้ครับแขก 5 ที่นั่ง เพื่อเหมาะสมสำหรับแขกที่ต้องการจะนั่งคุยกันโดยจะไคยีนเสียงดนตรีที่เบาว่าซุ้คแรก นั่นก็ขึ้นอยู่กับว่าแขกผู้รับบริการนั้นต้องการบรรยากาศอย่างไร

- จุดเด่นลักษณะเด่นภายใน LOBBY LOUNGE นี้ จะอยู่ตรงบริเวณกลางห้องคือ จะเป็นสวนโชว์ ทำเป็นฐานเท้าสิงห์ สำหรับวางหรือตั้งสิ่งของที่ จะนำมาโชว์ซึ่งทางโรงจะจัดนำมาโชว์ตามเทศกาลต่าง ๆ และโคมไฟระย้านั้นออกแบบให้เป็นทรงนำเขาชวานำมาประยุกต์ทำเป็นโคมไฟทำให้ผู้รับบริการได้เพลิดเพลินกับแนวทางการ DESIGN ที่ผู้ออกแบบนำมาเสนอเพื่อให้สอดคล้องกับประเพณีพื้นบ้านของชาวไทยภาคใต้

- ภายใน LOBBY LOUNGE สามารถมองเห็นทัศนียภาพนอกได้ อย่างชัดเจนทำให้ความรู้สึกผ่อนคลายแก่แขกผู้มาใช้บริการ ภายในตั้งกระถางต้นไม้ ประดับไว้มากมาย ทำให้บรรยากาศภายในมีความสดชื่นมากที่สุด

รูปแบบที่นำมาใช้ในบริเวณ นั่งเล่น, พักผ่อน

LOBBY LOUNGE

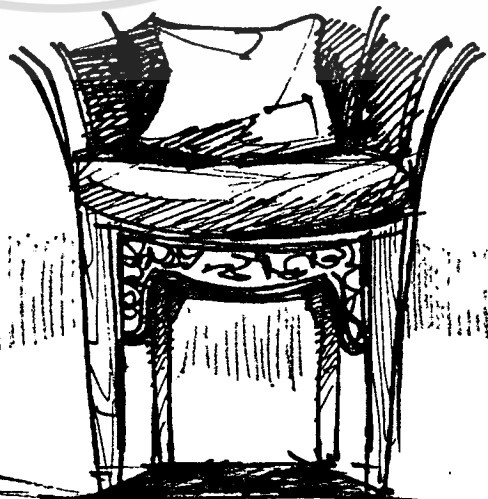
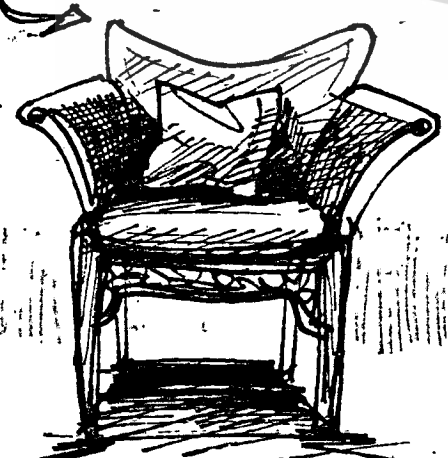


● ได้มาจาก เครื่องดนตรี ประกอบกับ
หนังตะลุง เรียกว่า...ทับ.

● ลวดลายไม้แกะสลักเหนือ
ประตูเข้าบ้าน



● รูปแบบที่ นำมาทำจริง เป็นสตุล



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้... ไม่อนุญาตให้นำไปเผยแพร่...
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งนั้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

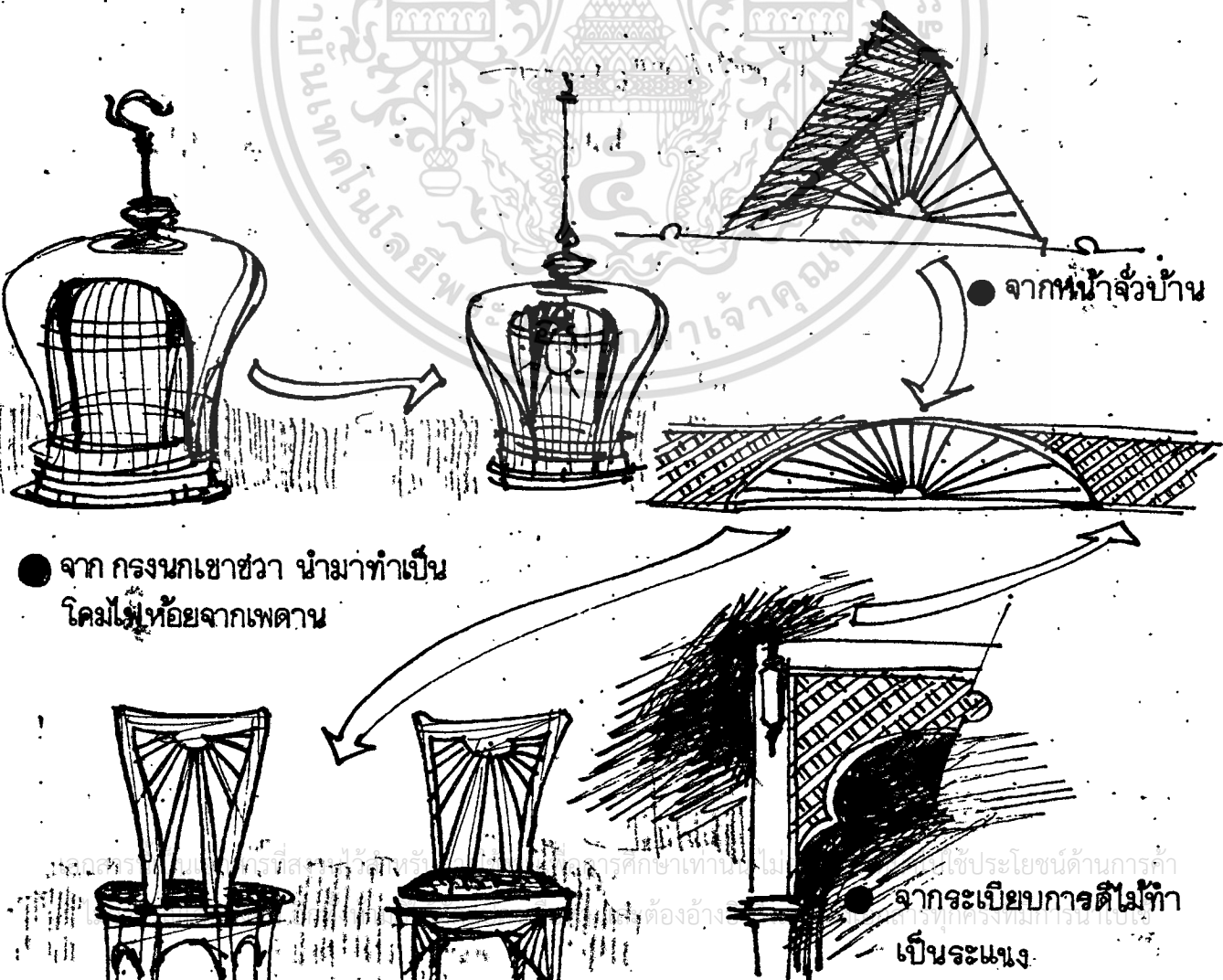
● รูปแบบที่นำมาทำจริง เป็นเก้าอี้

5.3.3 บริเวณ คอฟฟี่ช็อป (COFFEE SHOP)

แนวทางการออกแบบตกแต่งภายใน (INTERIOR DECORATE DESIGN CONCEPT) คึงได้กล่าวมาแล้วข้างต้นของ LOBBY LOUNGE ลักษณะการนำมาใช้ของศิลปะของทางภาคใต้มาใช้เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมของศิลปะภาคใต้

จุดมุ่งหมายของ CONCEPT คำนึงถึงประโยชน์ใช้สอย กำหนดทางสัญจรที่คล่องตัว กำหนดค้ให้ส่วนนี้เกิดความเรียบง่ายเป็นกันเอง ไม่มีพิธีรีตรองมากนักในด้านการ DESIGN ภายในมีการยกระดับตามพื้น โครงสร้างเดิมอาจจะมีการเปลี่ยนแปลงบ้างทางด้านการออกแบบตกแต่งภายในเพื่อมีความกลมกลืนกันทั้งภายในภายนอกภายใน

รูปแบบที่นำมาใช้ใน คอฟฟี่ช็อป (COFFEE SHOP)



● จากหน้าจั่วบ้าน

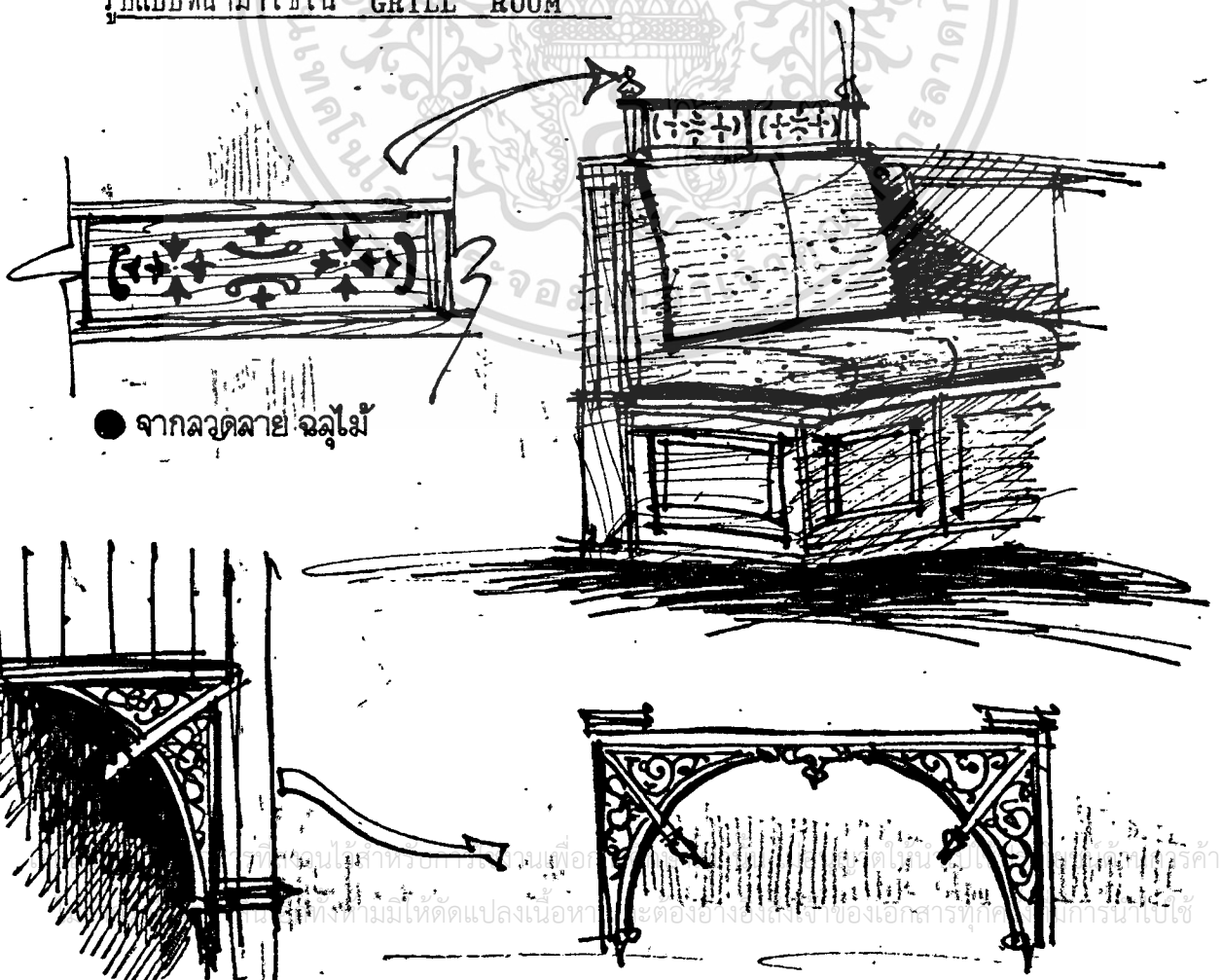
● จาก กรงนกเขาชวา นำมาทำเป็น โคมไฟ ห้อยจากเพดาน

● ใช้ประโยชน์ด้านการค้า จากระเบียบบการดีไม้ทำ เป็นระแนง

5.3.4 บริเวณ ภัตตาคารแบบ GRILL ROOM

- แนวความคิดเป็นการสร้างบรรยากาศภายในให้มีความต่อเนื่องมาจาก LOBBY, LOBBY LOUNGE และ COFFEE SHOP ลักษณะการนำรูปแบบศิลปะไทยภาคใต้มาใช้มีลักษณะที่ใกล้เคียงกันเพื่อให้เกิดความกลมกลืนของงาน DESIGN โดยที่ภายในภัตตาคารนี้ จะมีความหรูหรามากกว่า (ภายในตึกแอร์) เน้นทำเป็นลูกฉักตามแบบ ลวดลายส่วนใหญ่จะแกะลวดลายทั้งหมด เพื่อให้เหมาะสมกับผู้ที่มาใช้บริการ ทำให้เสริมความภูมิฐาน แบบมีรสนิยมที่ดีกว่าแตกต่างอย่างเห็นได้ชัด ภายในมีเวทียกพื้นสำหรับวางเปียโนเป็นภัตตาคารที่มีเสียงเพลงขับกล่อมเวลารับประทานอาหาร เน้นส่วนใหญ่เป็นกระจกเปลือยส่วนใหญ่มีลวดลายประดับนิคหน้อย มีม่านติดสร้าง ความหรูหราภูมิฐาน วัสดุใช้วัสดุที่มีคุณค่าเหมาะสมกับภัตตาคาร GRILL ROOM เน้นกติกิถระจกเปลือยเพราะว่า จะทำให้แขกผู้มารับบริการสามารถมองเห็นทัศนธรรมชาติได้มุมมองที่กว้างไกล

รูปแบบที่นำมาใช้ใน GRILL ROOM



● จากลวดลาย จลุไม้

5.3.5 ห้องพักแขก GUEST ROOM

1. ห้องสูท SUITE ROOM

แนวความคิด คือ ต้องการความสะอาดสบายในด้านการใช้ประโยชน์ใช้สอยและการสร้างบรรยากาศที่เป็นพื้นบ้านแบบวังโบราณ โดยจะคัดทอนลวดลายวิจิตรออกบางส่วนเพื่อให้เหมาะสมกับโรงแรมตากอากาศ และการออกแบบที่แตกต่างจากรีสอร์ททั่วไปของเกาะสมุย เพราะว่า ทางนโยบายของโครงการ สันติบุรี ต้องการสร้างภาพพจน์ที่ดีแก่โครงการ โดยจะใช้วัสดุที่มีคุณค่ามีความคงทนถาวรสามารถอยู่ได้นาน เพื่อให้เหมาะสมกับโรงแรมระดับ 5 ดาว

ทางโครงการมุ่งเน้นนักท่องเที่ยวชาวต่างประเทศเป็นส่วนใหญ่ดังนั้นการออกแบบจึงนำเอาศิลปวัฒนธรรมไทย ทางภาคใต้วางมาใช้ในการนำรูปแบบของส่วนของสถาปัตยกรรมภาคใต้วางมาใช้ (เรือนไทยมุสลิม จ.ปัตตานี) เพื่อตอบสนองแก่นักท่องเที่ยวทำให้เกิดความประทับใจ

2. ห้องเตียงเดี่ยว DOUBLE BED ROOM

แนวความคิดห้องนอนเตียงเดี่ยว คือ ต้องการความสะอาดสบายในด้านการใช้ประโยชน์ใช้สอย การวางเฟอร์นิเจอร์คำนึงจากพฤติกรรมการใช้สอย ลักษณะการออกแบบนำศิลปไทยภาคใต้วางมาใช้ ลักษณะคัดทอนให้เกิดความเรียบง่ายกว่าห้องนอน

ลักษณะภายในจะมีส่วนที่ไต่กล่าวมาแล้วของห้อง จะแตกต่างกันอย่างเห็นได้ชัด คือ ส่วน เตียง และหัวเตียงลักษณะของเตียง จะมีลักษณะที่เรียบง่ายกว่า (ดูแบบประกอบ)

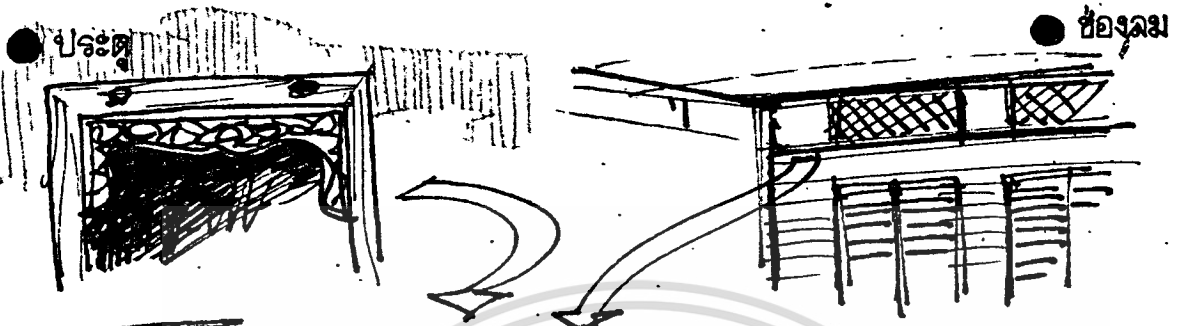
3. ห้องนอนเตียงคู่ TWIN BED ROOM

แนวความคิดจะมีลักษณะที่เหมือนกันกับ ห้อง DOUBLE BED ROOM จะแตกต่างกันคือ ภายในห้องนอนจะมีเตียงสำหรับนอนคนเดียววางคู่กันจำนวน 2 เตียง เตียงสามารถเลื่อนมาชนกันเป็นเตียง DOUBLE BED ได้ตามแต่แขกต้องการ

ชุดพักผ่อนจะมีลักษณะที่เรียบง่ายกว่าความรู้สึกเบากว่าทำจากไม้สัก
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่อนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
เหล่าเหล่าลอมมาจากเกาะอิหฺวาย (ควรรูแบบประกอบ)
ไม่ว่ากรรมใดทางสน อุตหฺงห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รูปแบบที่นำมาใช้ห้องพักแขก GUEST ROOM

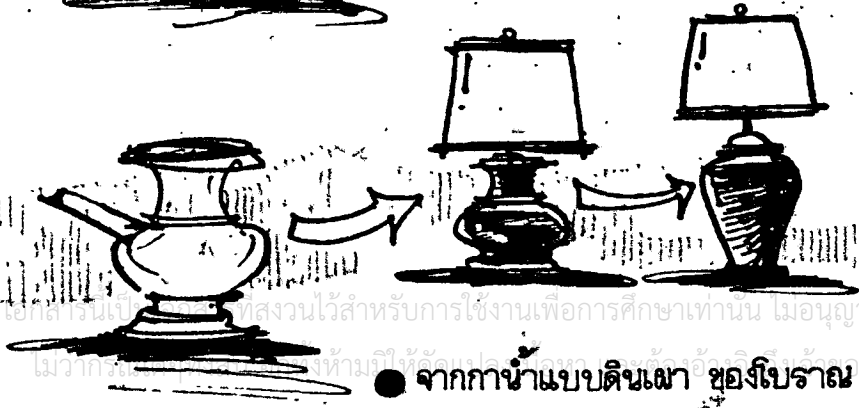
SUITE ROOM, DOUBLE BED AND TWIN BED ROOM



● จากช่องลมผสมกับลวดลาย แกะสลักไม้เหนือประตู



● จากหงส์ไม้แกะสลัก นำมา ทำเป็นโคมไฟตั้งโต๊ะ

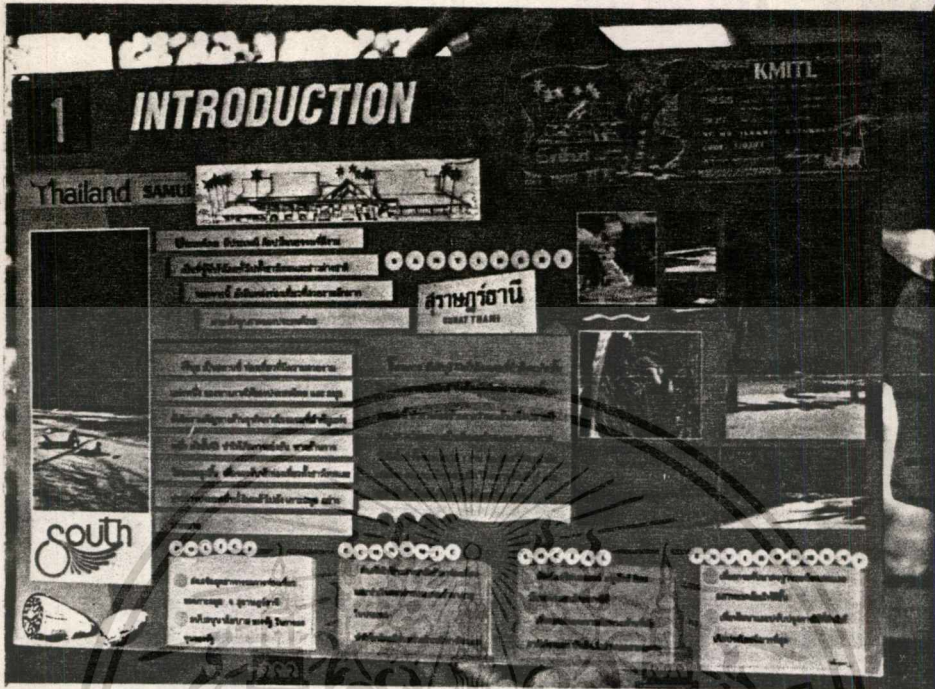


● จากภาชนะแบบดินเผา ของโบราณ นำมาทำเป็นโคมไฟตั้งโต๊ะ

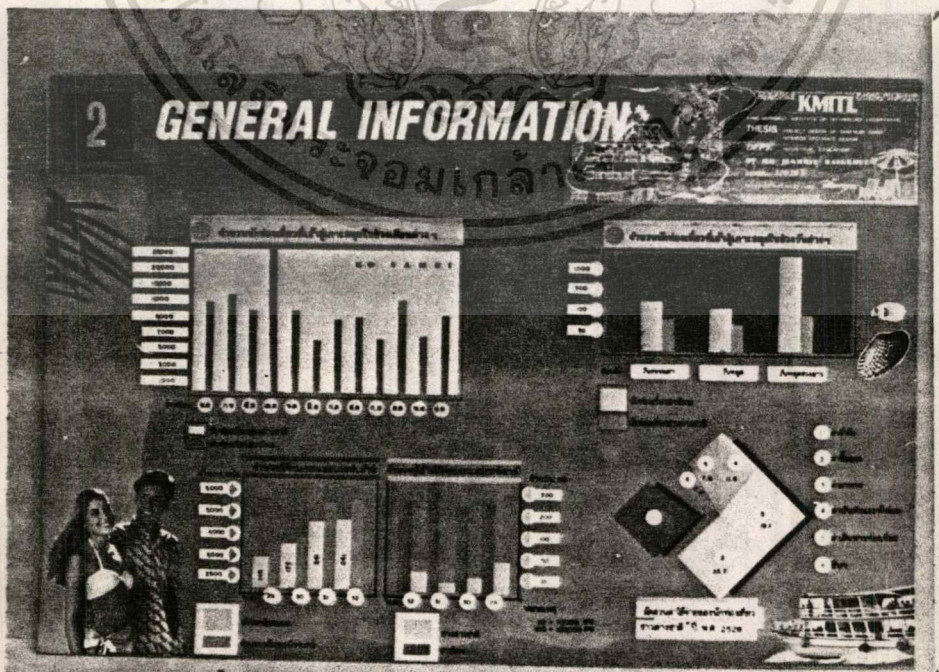


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

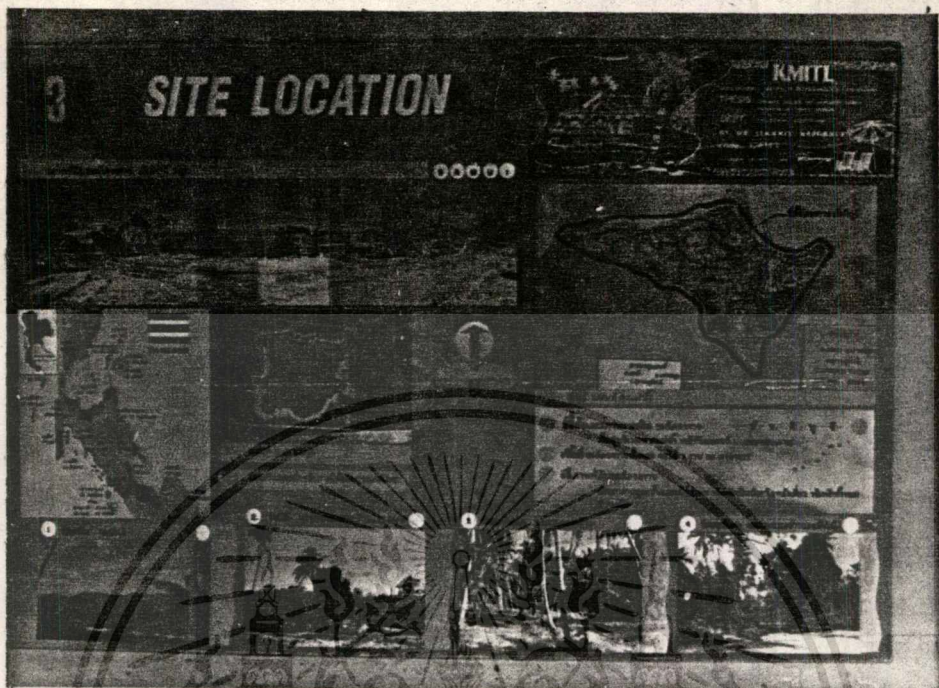
ภาพถ่ายผลงานการออกแบบ



ความเป็นมาของโครงการ สันติบุรี



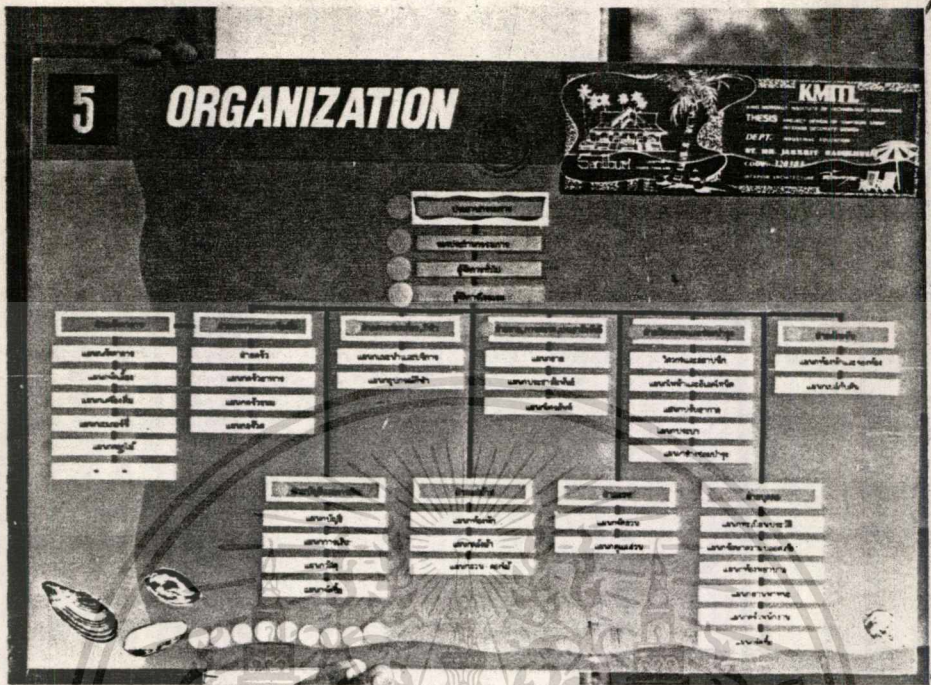
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่เผยแพร่ไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 สติติของนักทองเที่ยว
 ไม่สามารถมีได้ทั้งหมด อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



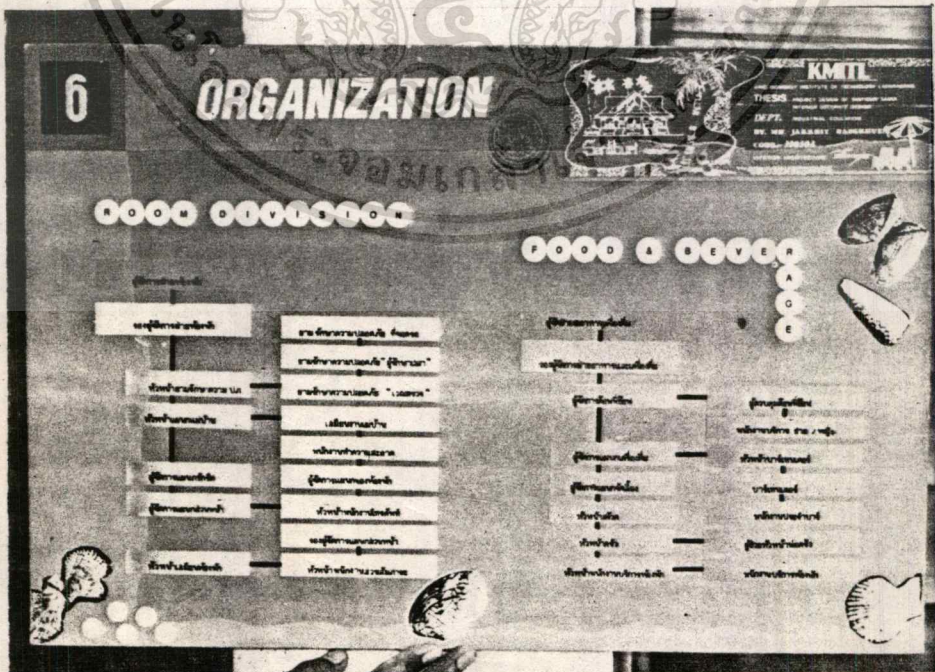
ที่ตั้งและสภาพแวดล้อมของโครงการ



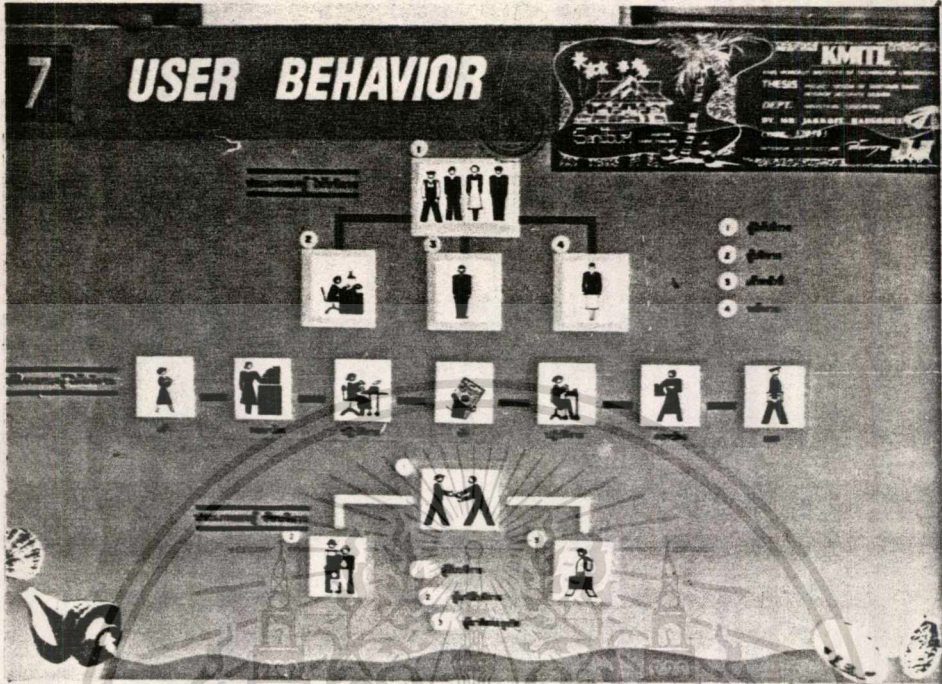
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
วิเคราะห์โครงการ
 ไม่สามารถนำออกจำหน่ายหรือดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



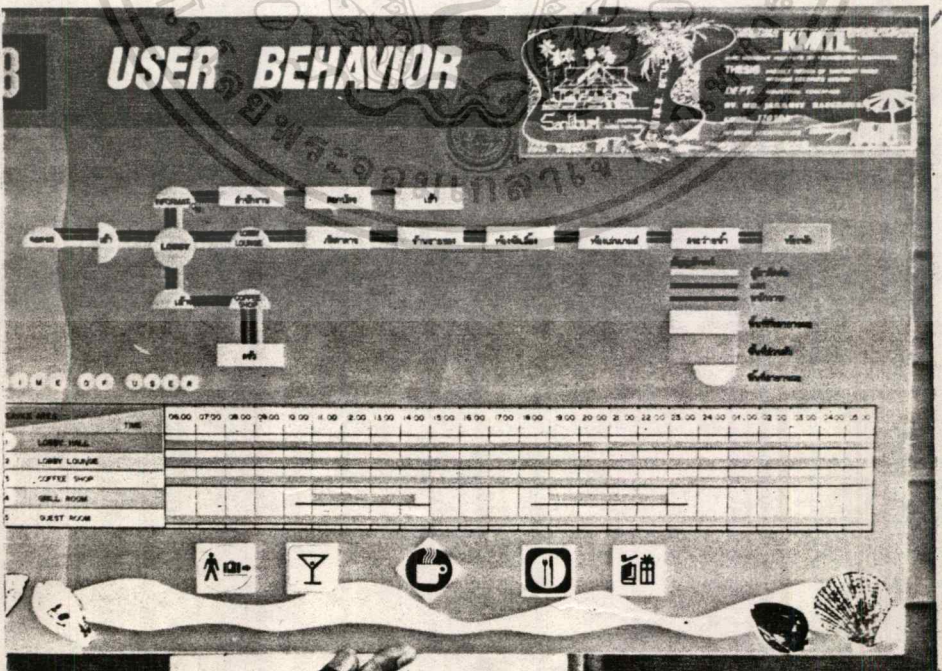
องค์กร การบริหาร ของโครงการ



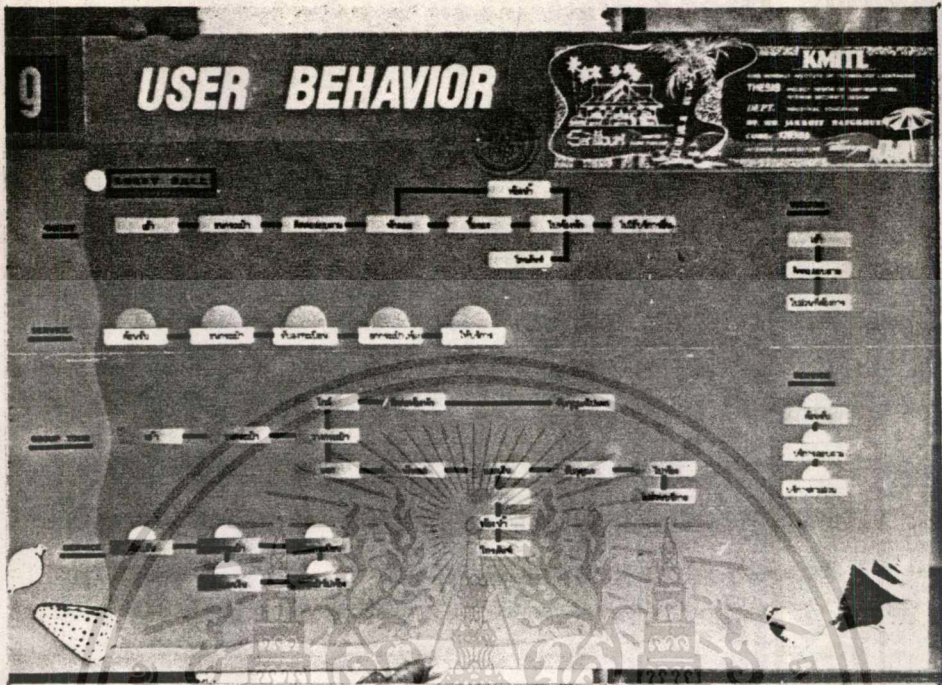
เอกสารนี้เป็นเอกสารบริการ ส่วนห้องพักรักและอาหาร, เครื่องดื่ม เป็นญาติให้น้ำไปใช้ประโยชน์ด้านการศึกษา
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีกรณีนำไปใช้



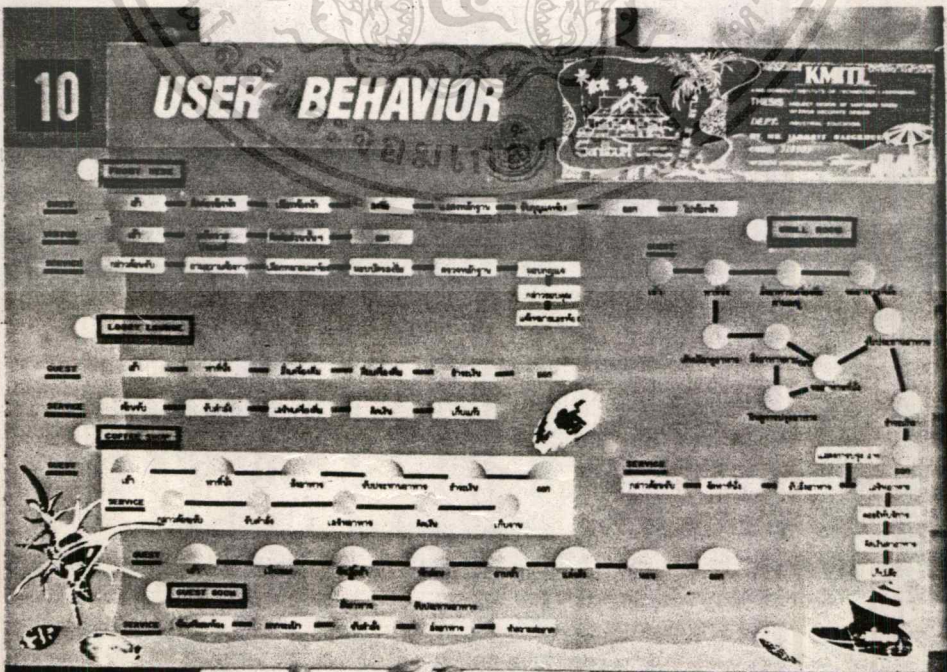
พฤติกรรมของผู้ใช้ โครงการ



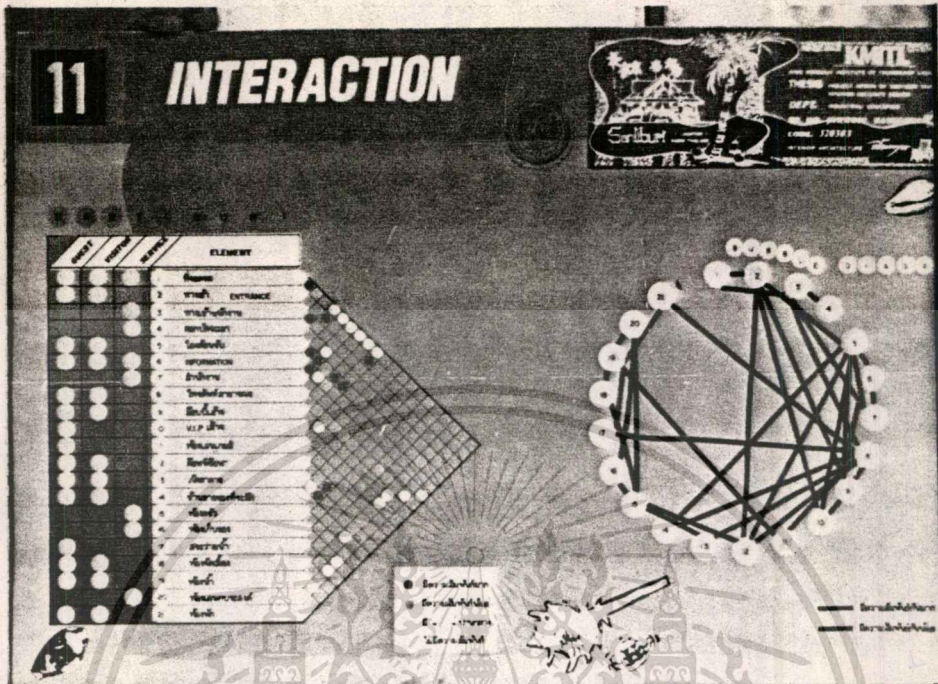
เอกสารนี้เป็น พฤติกรรม และเวลาการทำงานของส่วนต่างๆ ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านอื่นๆ
 ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น. อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



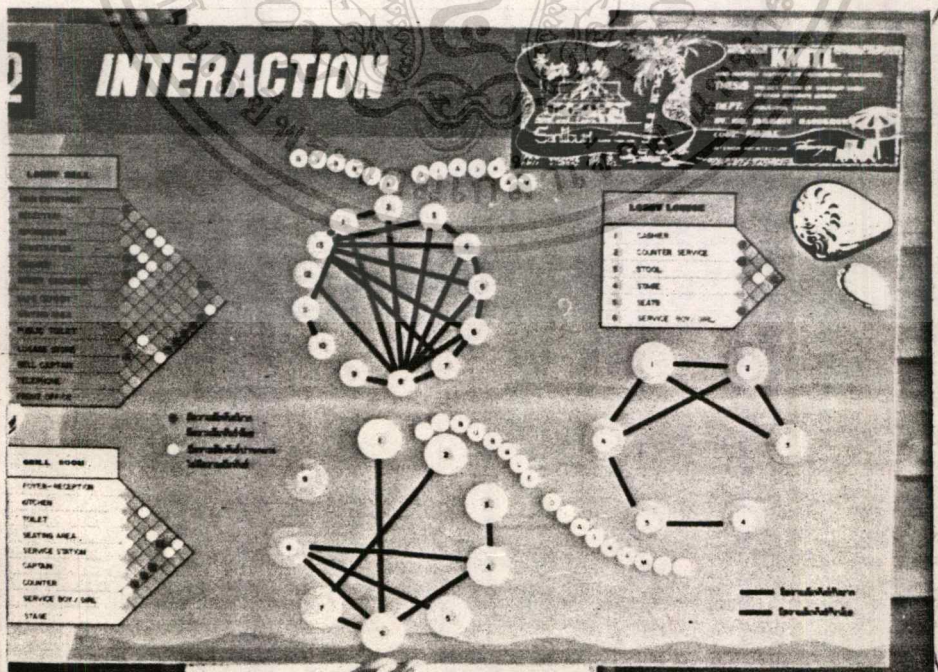
พฤติกรรมส่วน ลอบบี้



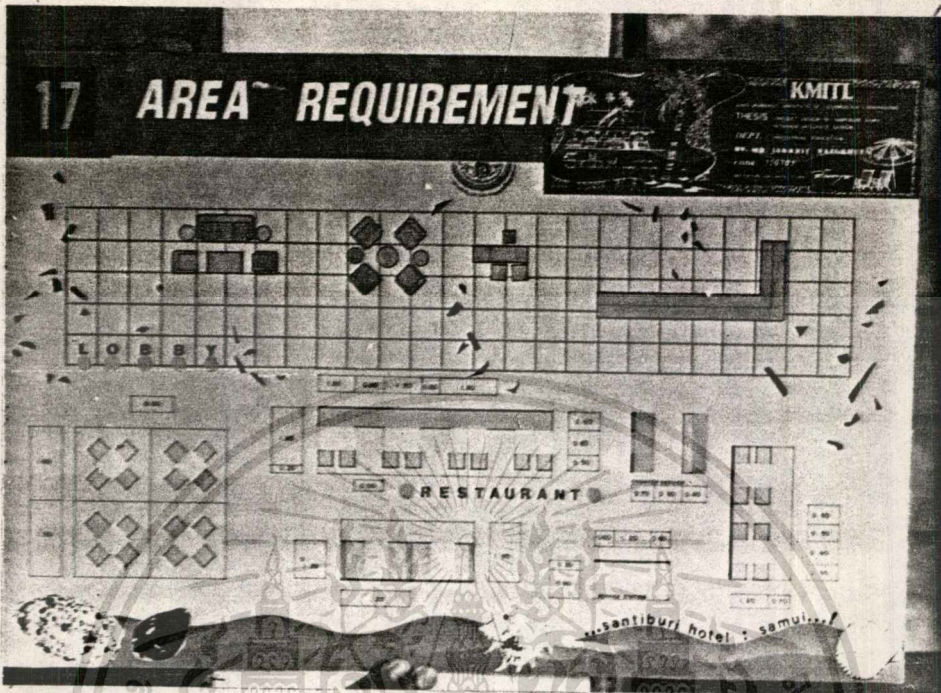
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 พฤติกรรมส่วนเคาน์เตอร์ คือคอยสอบถาม, ลอบบี้เสด็จ
 ไม่จำกัดได้ทั้งหมด ออกทางหามมเหตุแต่บางเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีกานำไปใช้
 คอฟฟี่ชอป, ห้องพักแขก และ ภัตตาคาร



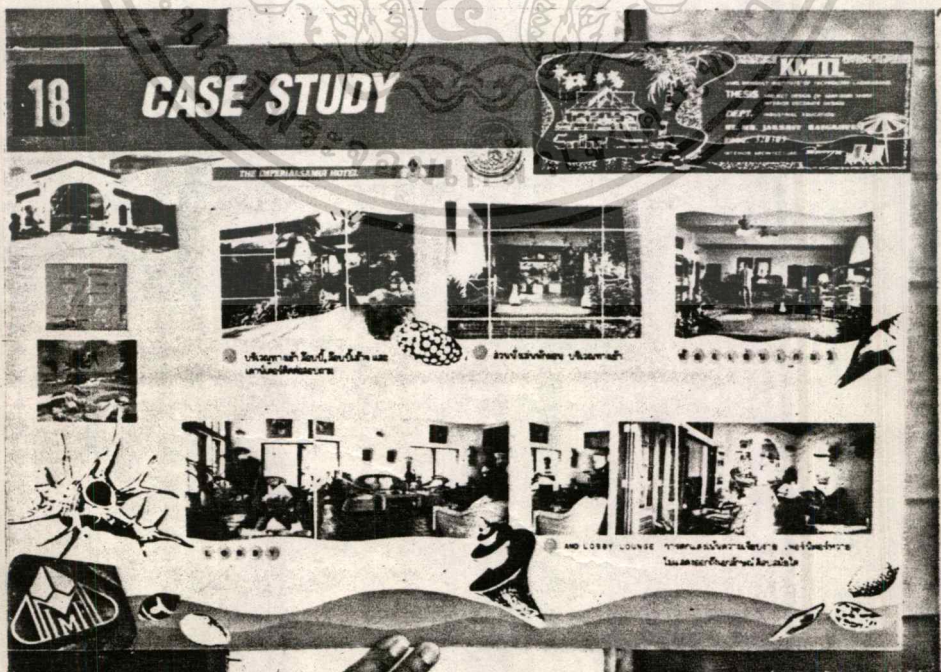
ค่าความสัมพันธ์แต่ละหน่วยงานของโครงการ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อใช้ในการศึกษาวิจัยเท่านั้น ไม่ควรนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ควรทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต หากต้องการนำข้อมูลไปใช้ กรุณาติดต่อขอสงวนลิขสิทธิ์จากผู้จัดทำเอกสารทุกครั้งที่มีบริการให้



พื้นที่ ที่ต้องการของสวนต่าง ๆ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
โครงการ : ศึกษาเปรียบเทียบ
 ไม่สามารถนำได้ทั้งหมด อีกทั้งยังมีเหตุที่แตกต่างและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

19 CASE STUDY

THE IMPERIAL TONGKAI BAY SAMUI HOTEL

KMITL
 THESE...
 DEPT...
 BY MR. JARASIT BANGKUM...
 TONGKAI BAY...

ภาพภายในโถงทาง
 ทางเดินภายใน บริเวณโถงโถงทาง

จุดเด่นในการตกแต่ง คือการนำเอาไม้สักทอง
 มาใช้ตกแต่งในโถงทางเดิน ซึ่งทำให้บรรยากาศดู
 สงบและสบายใจ LOBBY, LOBBY LOBBY และภายในโถงทาง
 เดินต่างก็ใช้ไม้สักทอง ตกแต่งอย่างสวยงาม
 โดดเด่นอย่างยิ่ง

ภาพในห้องประชุม

ภาพในห้องประชุม

โครงการศึกษา เปรียบเทียบ

20 CASE STUDY

THE IMPERIAL TONGKAI BAY HOTEL

KMITL
 THESE...
 DEPT...
 BY MR. JARASIT BANGKUM...
 TONGKAI BAY...

OOOO

จุดเด่นในการตกแต่ง คือการนำเอาไม้สักทอง
 มาใช้ตกแต่งในโถงทางเดิน ซึ่งทำให้บรรยากาศดู
 สงบและสบายใจ

ภาพในห้องนอน

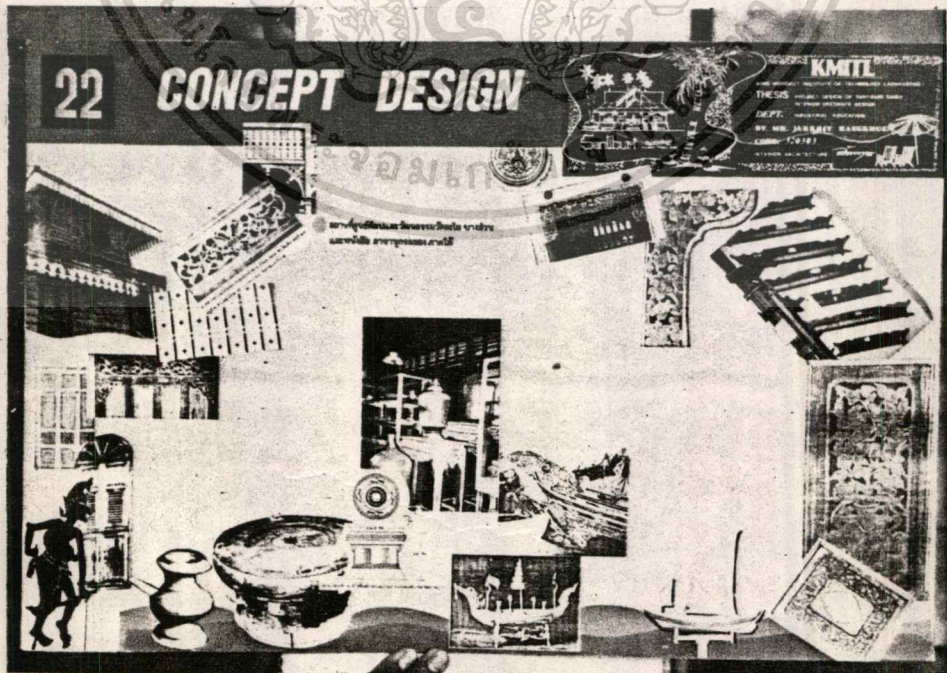
ภาพในห้องนอน

ภาพในห้องประชุม

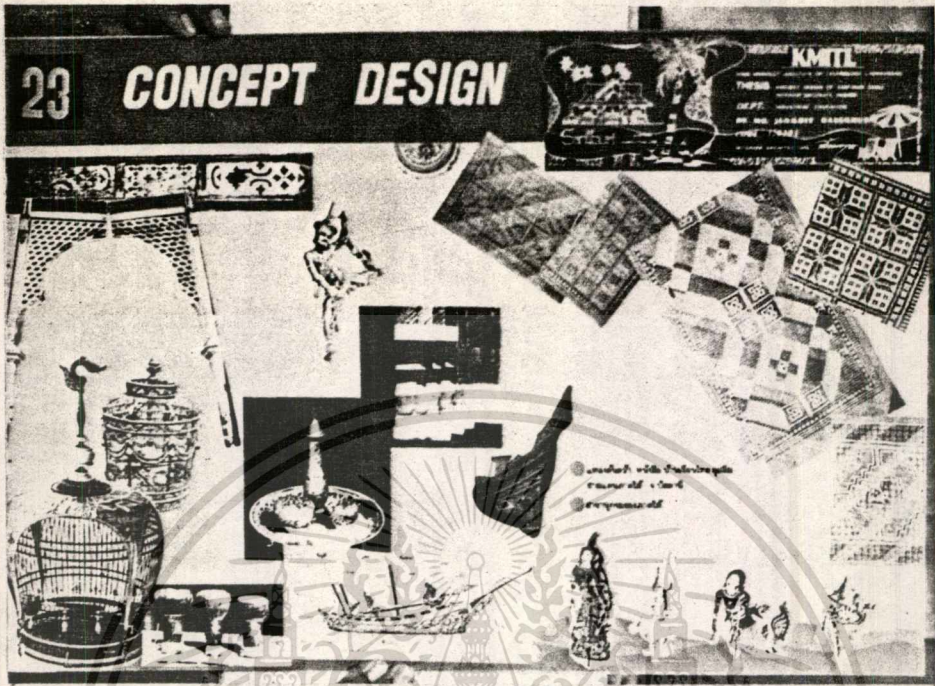
ภาพในห้องประชุม



โครงการศึกษาเปรียบเทียบ



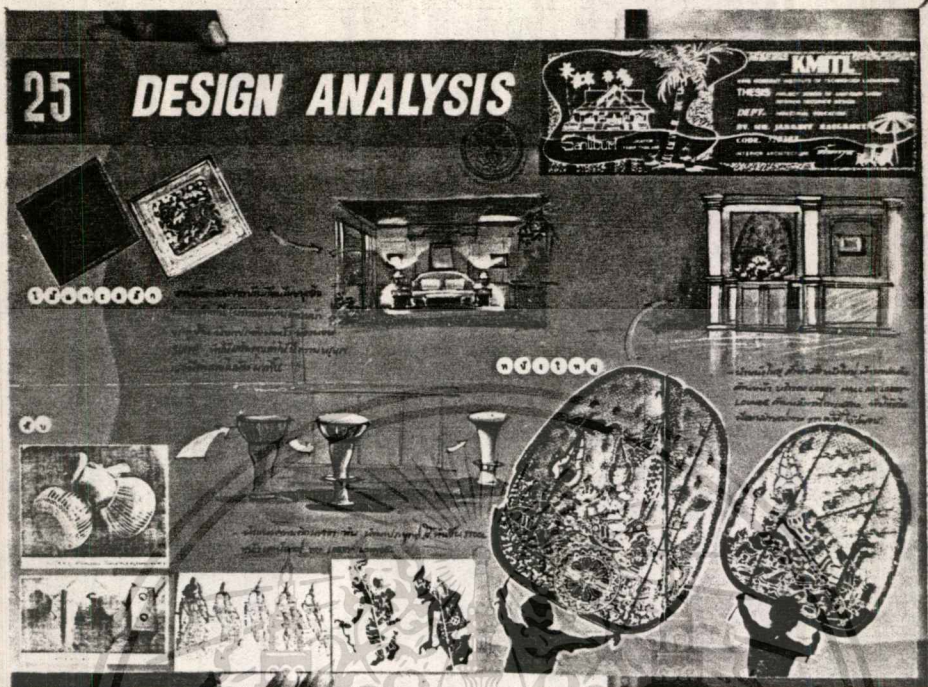
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
แนวความคิดในการออกแบบ
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



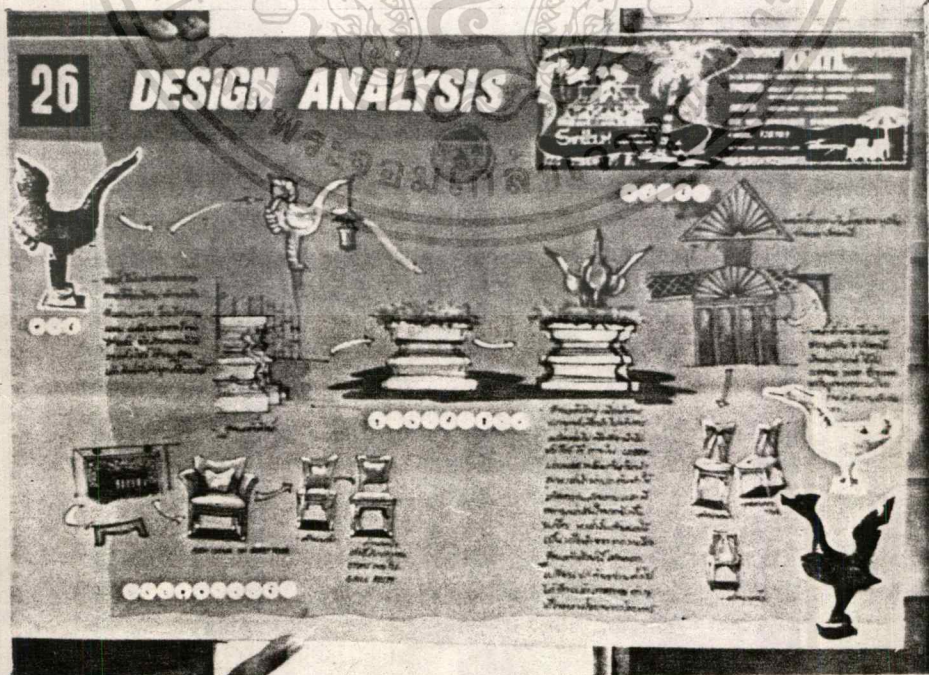
แนวความคิดในการออกแบบ



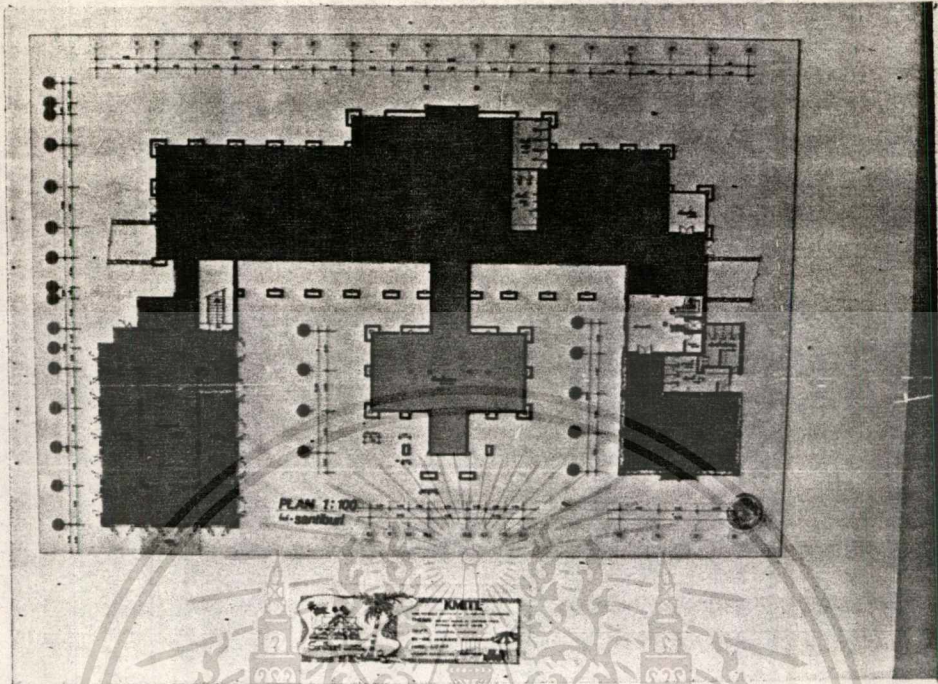
เอกสารนี้เป็น **วิเคราะห์งานออกแบบ** ใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่จากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



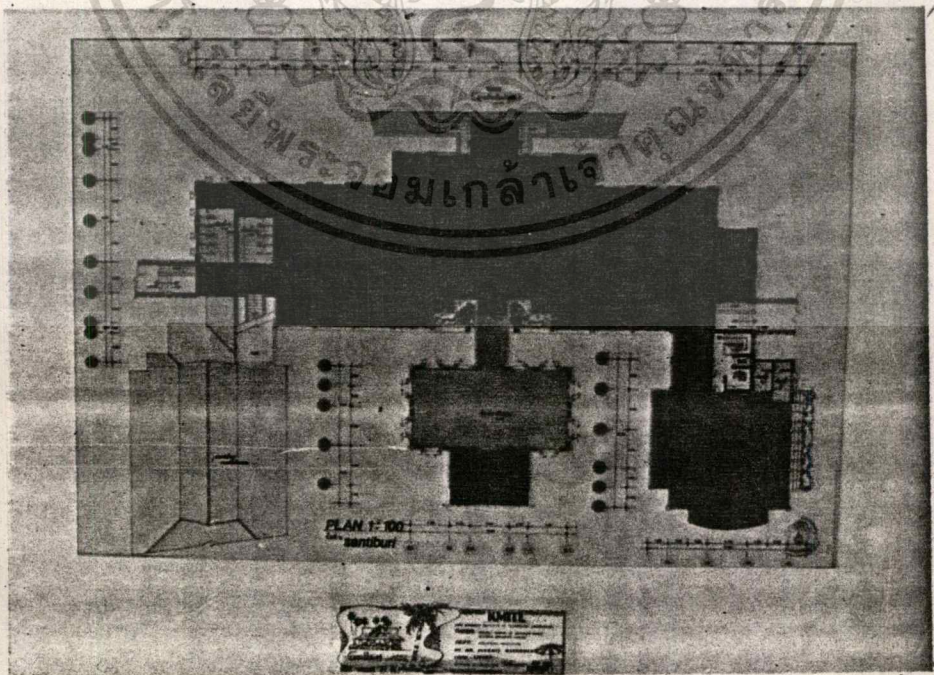
วิเคราะห์งานออกแบบ



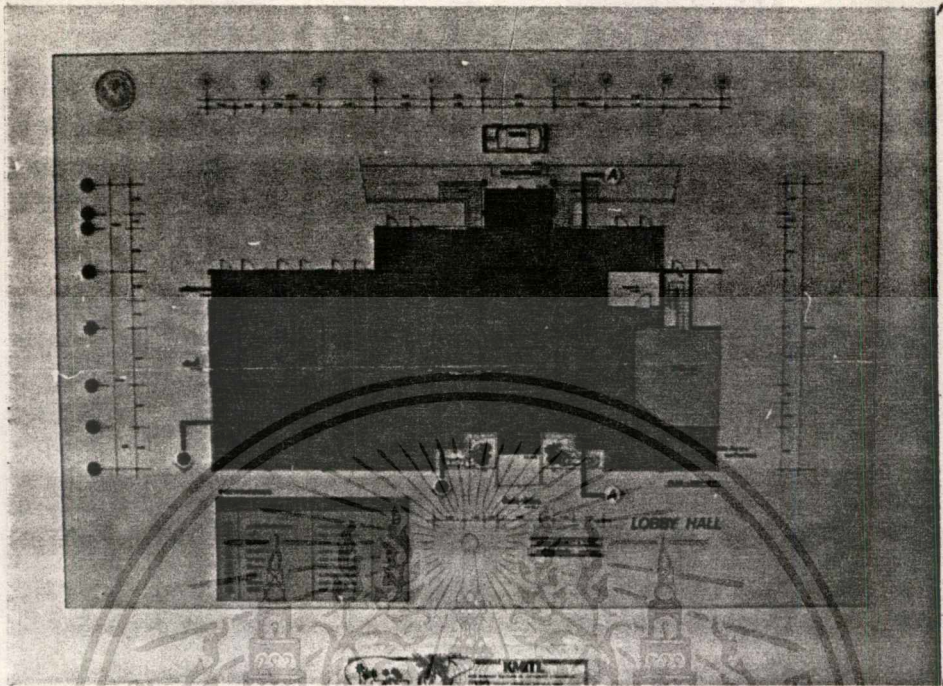
เอกสารนี้เป็นวิเคราะห์งานออกแบบใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีกรณีต่อไปใช้



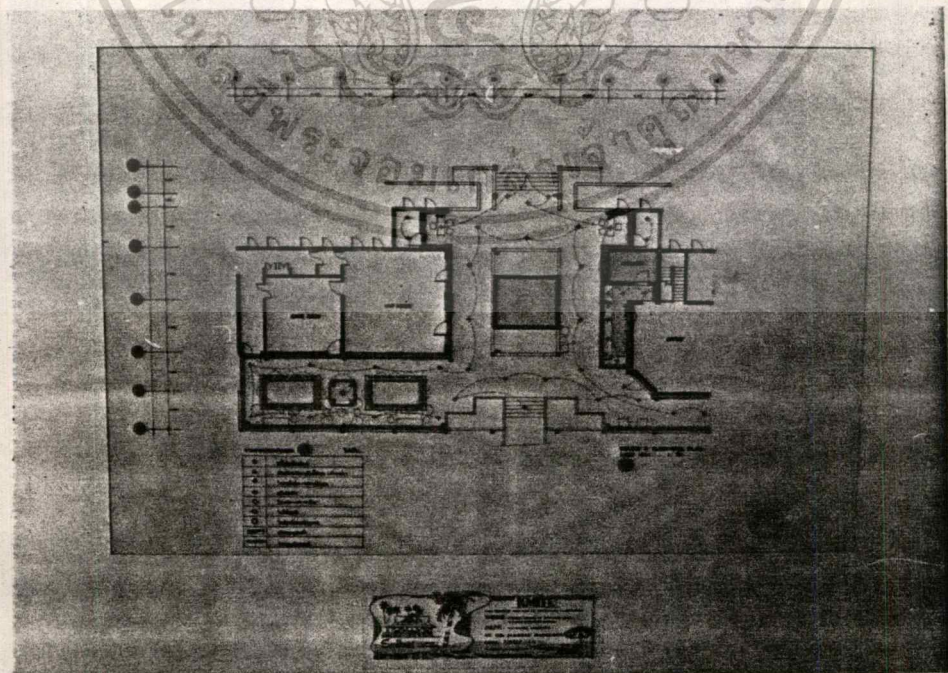
แปลนชั้นที่ 1 อาคารตอนรับ



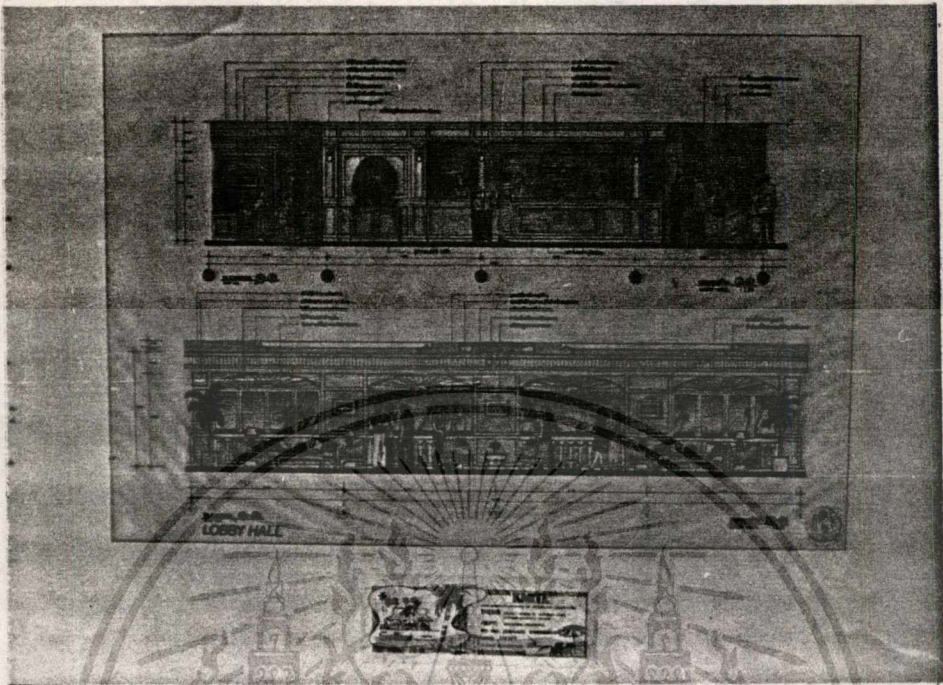
เอกสารนี้เป็นแปลนชั้นที่ 2 อาคารตอนรับ เพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่จำกัดโดยทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดลอกเนื้อหา และต้องอ้างถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



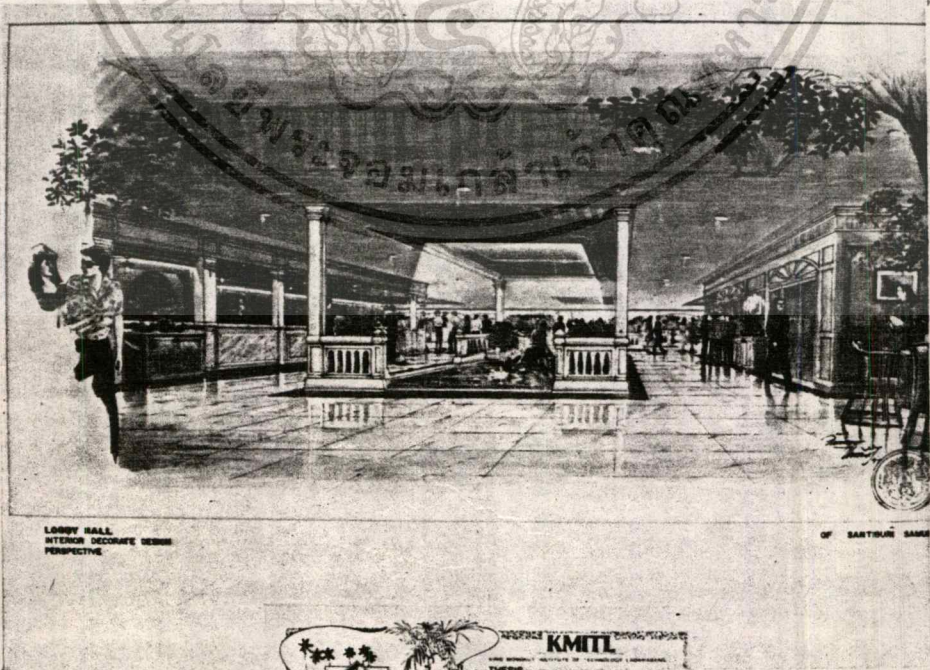
แปลน ส่วน ล็อบบี้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับภาว้ทำงานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 แปลนเพดาน และไฟฟ้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น ยกเว้นหากมีเหตุดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีกรนำ้ไปใช้



รูปควาน ส่วน ล็อบบี้

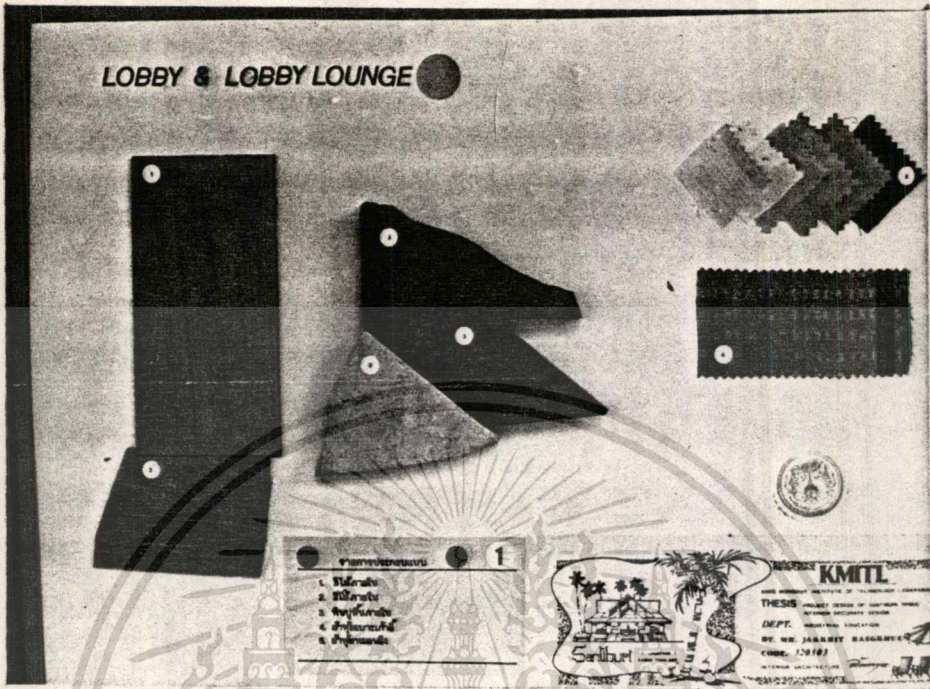


LOBBY HALL
INTERIOR DECORATE DESIGN
PERSPECTIVE

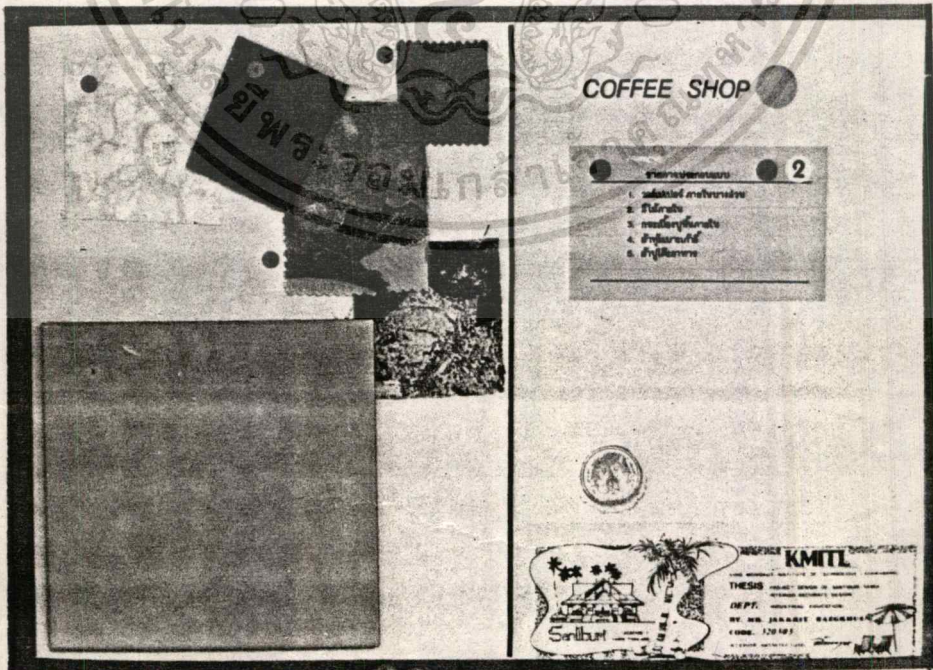
OF SANTHUR SANG



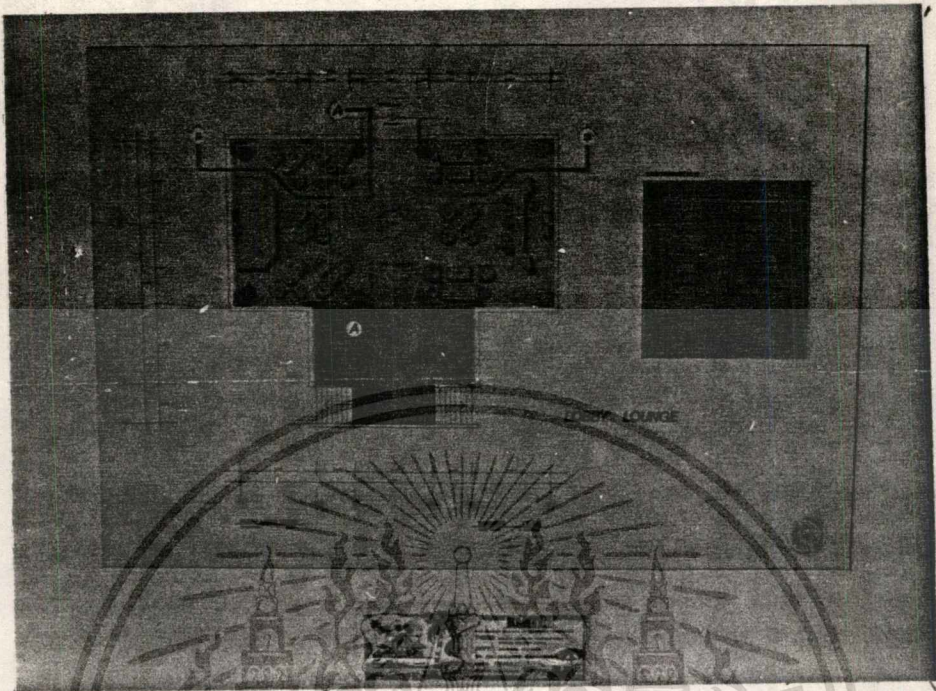
เอกสารนี้เป็นรูปที่ศึกษากายภายในส่วนล็อบบี้เพื่อการศึกษเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



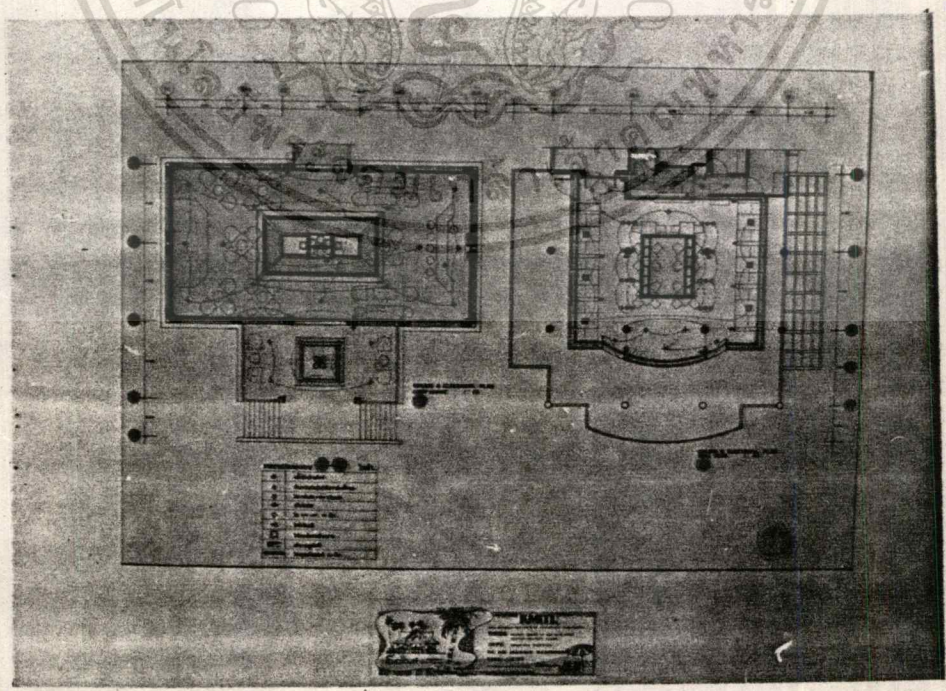
ตัวอย่างวัสดุ ส่วนลอบบี้, ลอบบี้เลาจ



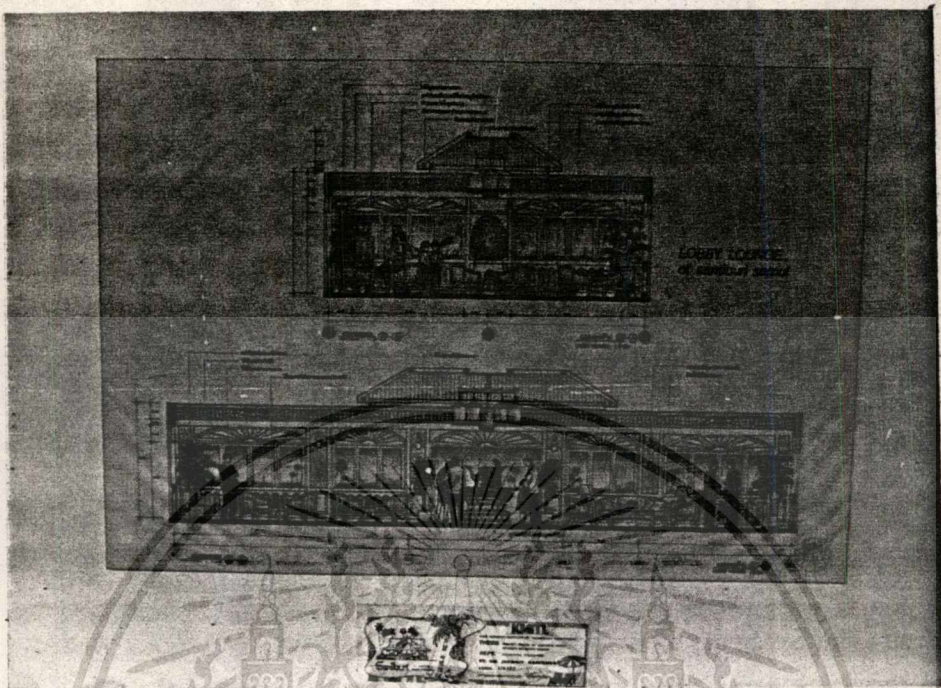
เอกสารนี้เป็นเอกสารร่างที่จัดทำขึ้นเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



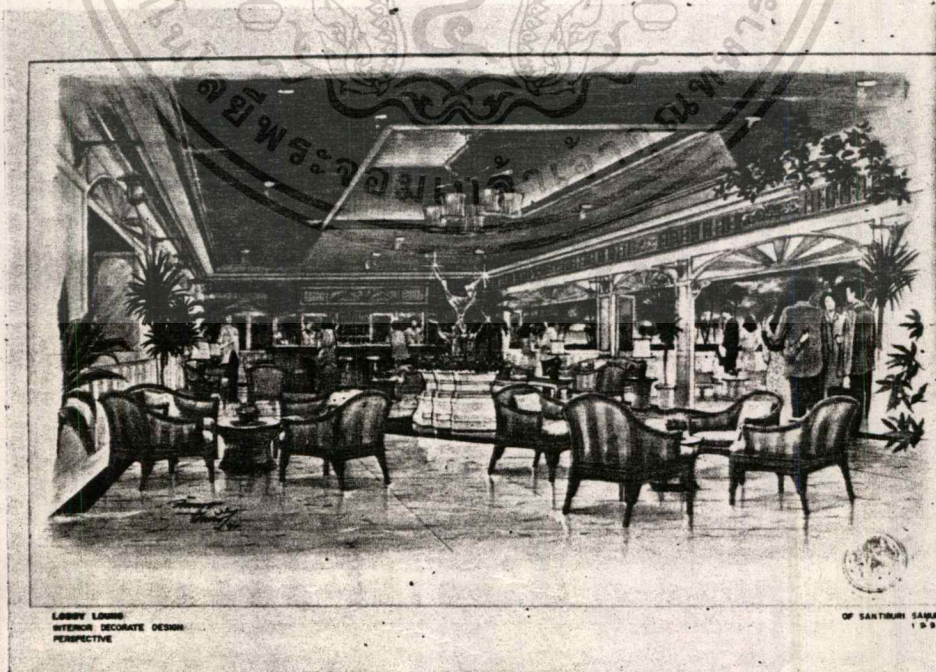
แปลนสวน ลอบบี้เลาจ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับผู้ใช้ งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
แปลนเพดานและไฟฟ้า ส่วน ลอบบี้เลาจ และภัตตาคาร
 ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีกรนำมาไปใช้



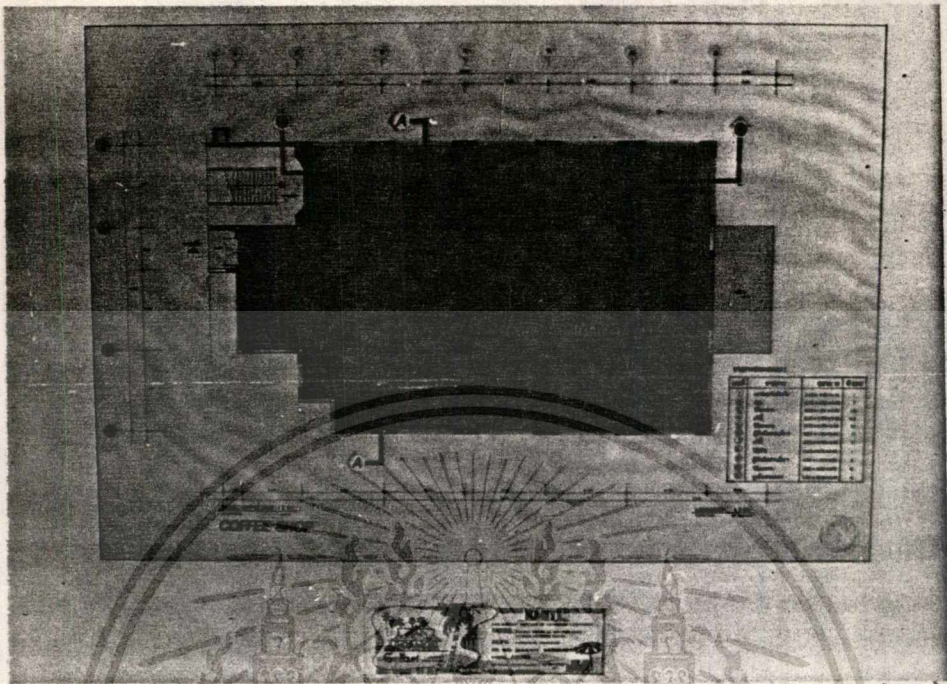
รูปคาน ส่วน ลอบบี้เลาจ



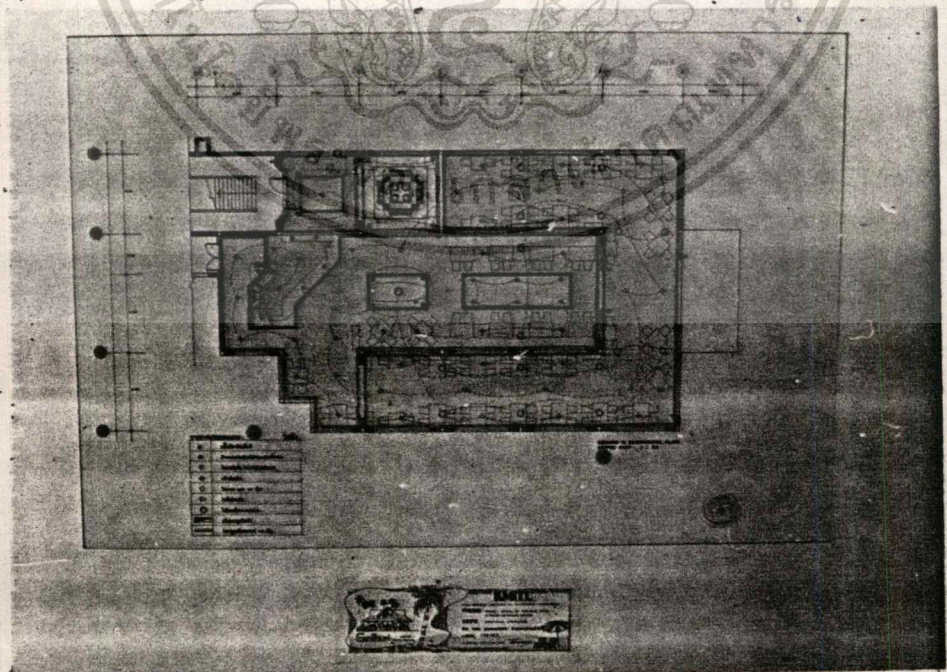
LOBBY LOUNGE
INTERIOR DECORATE DESIGN
PERSPECTIVE

OF SANTIRINI SANGH
1931

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับใช้ศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม้ว่ากรณีใดบ้างอื่น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

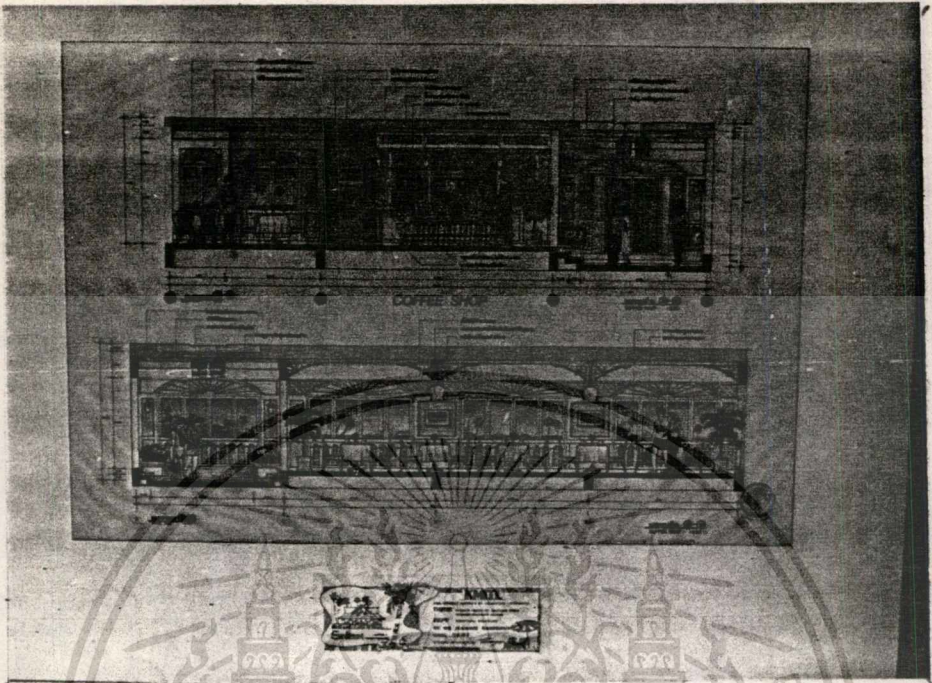


แปลนสวน ร้านกาแฟ

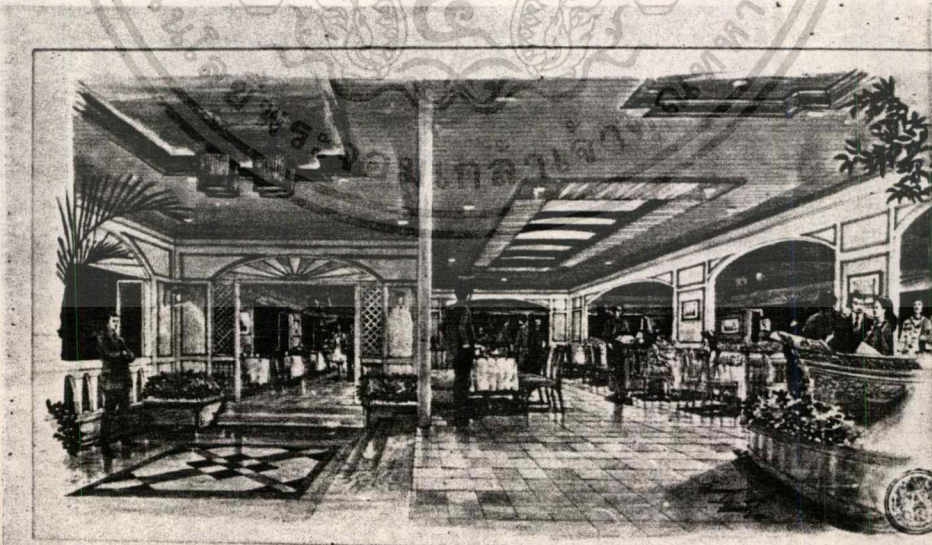


แปลนเพดานและไฟฟ้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการศึกษา
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีกรนำไปใช้



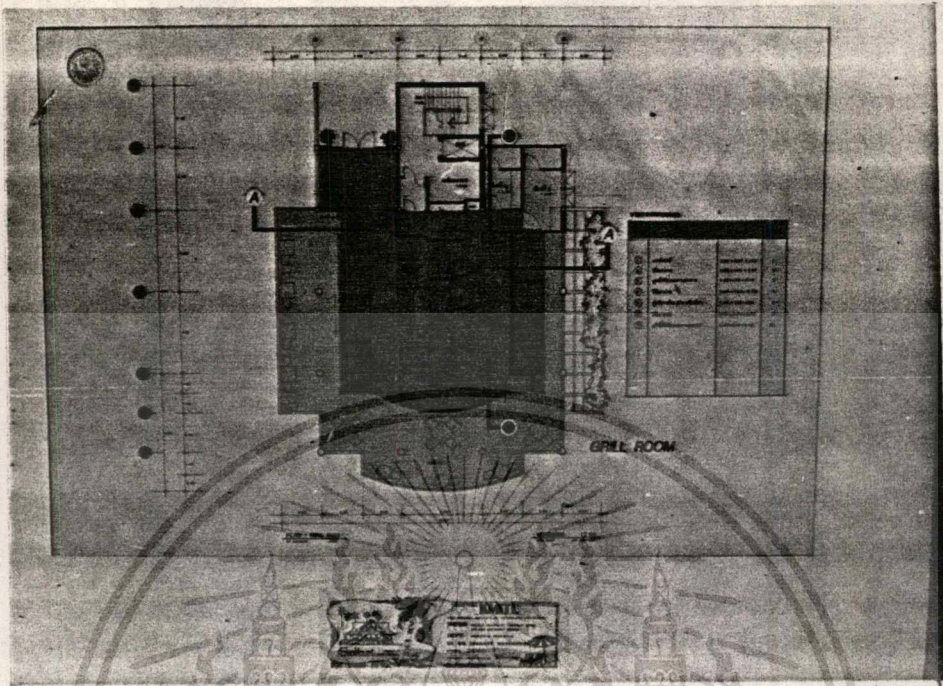
รูปคาน ส่วน คอฟฟี่ชอป



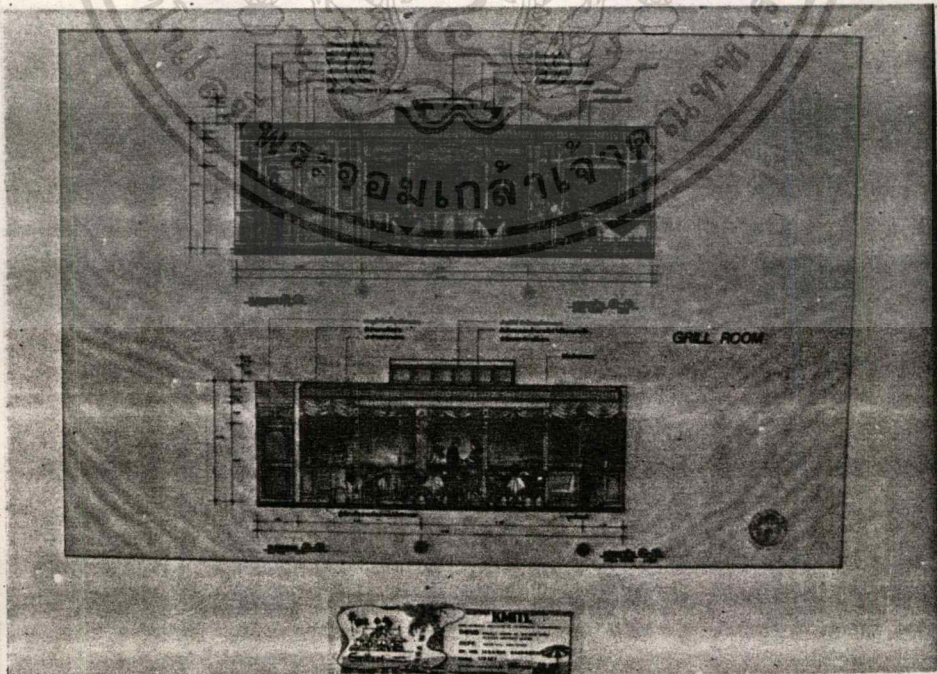
COFFEE SHOP
INTERIOR DECORATE DESIGN
PERSPECTIVE

OF SANTIBAN SARIN 1931

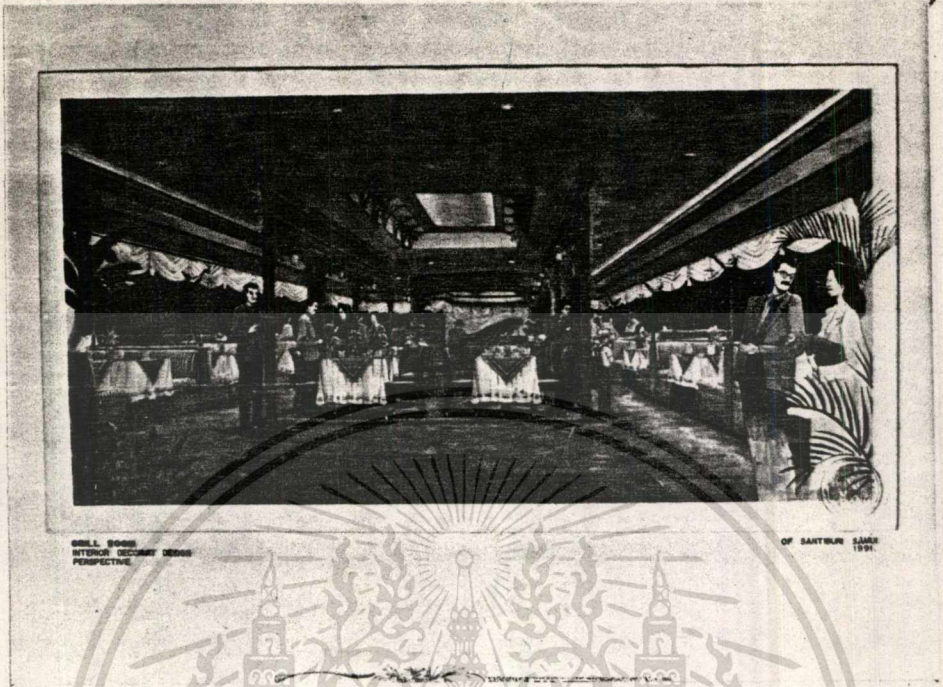
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่มอบให้สำหรับศึกษาใช้ฟรีโดยไม่คิดค่าลิขสิทธิ์ หากท่านต้องการนำเอกสารนี้ไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาตให้ทำไปใช้ประโยชน์ด้านการศึกษา
 รูปทัศนียภาพภายใน ส่วน คอฟฟี่ชอป
 ไม่ว่าจะทำได้ทั้งสิ้น อีกทั้งยังมีให้คัดลอกเนื้อหามา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



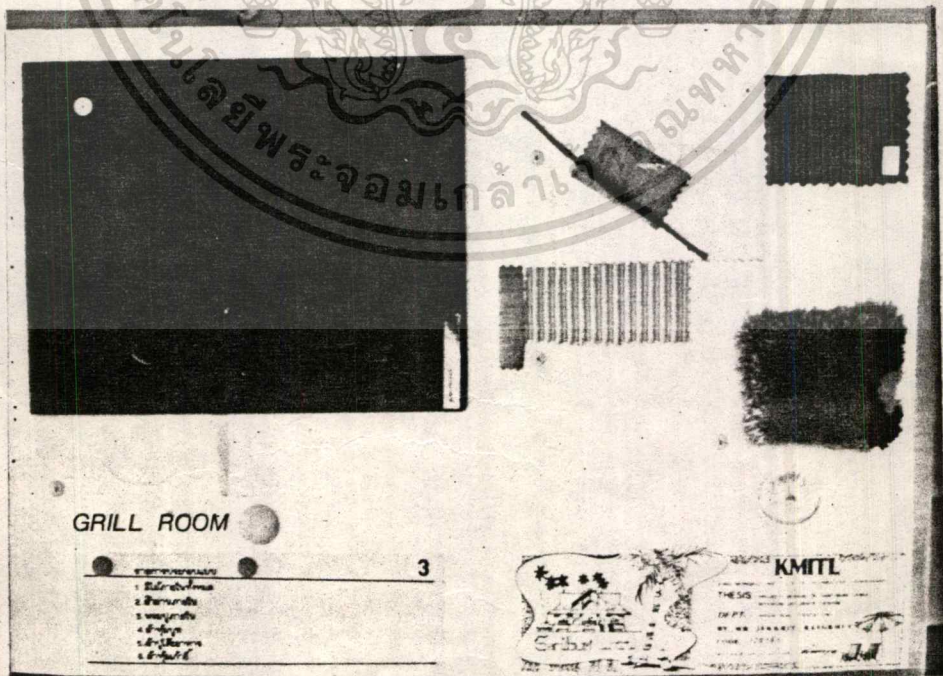
แปลนส่วน ภัตตาคาร



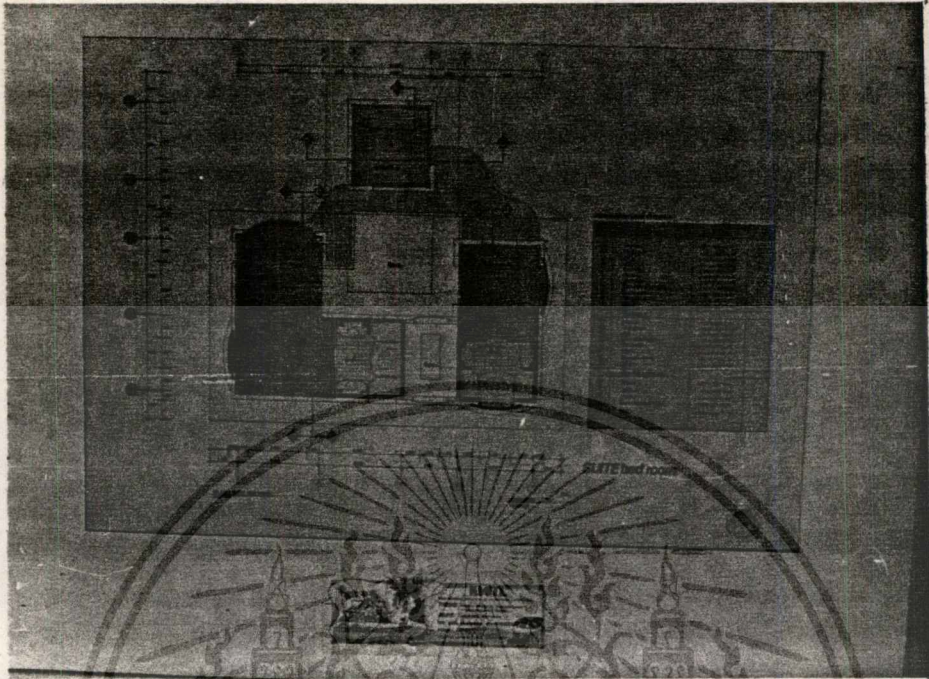
เอกสารนี้เป็นเอกสารของกรมศิลปากร ซึ่งงานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการศึกษา
 ไม่ว่าการตีพิมพ์หรือสิ่งอื่นใดที่ขัดแย้งกับเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



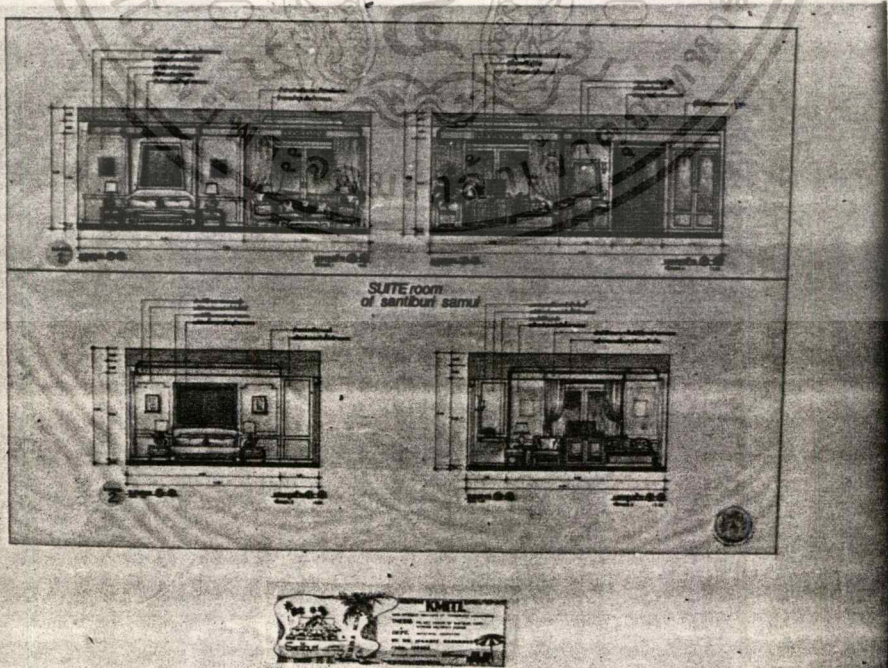
รูปทัศนียภาพภายในส่วน ภัตตาคาร



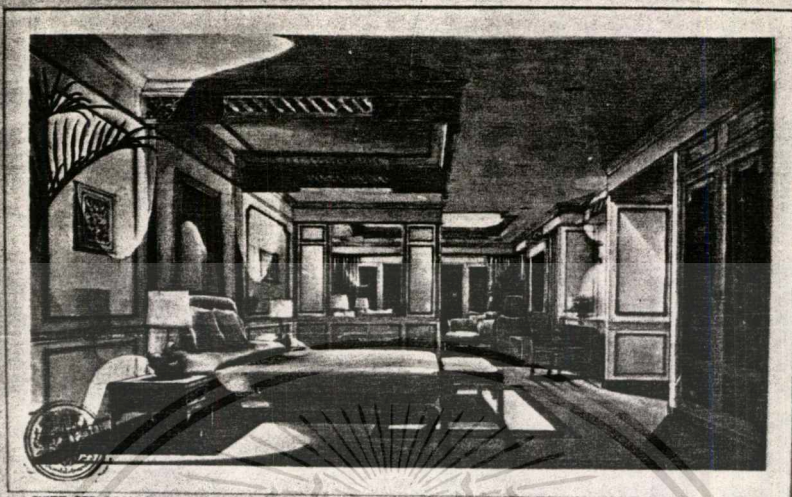
เอกสารนี้เป็นตัวอย่างวัสดุ ของภัตตาคาร เพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ควรครีเอตทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งหากนำไปใช้



แปลน ห้องนอนชุด



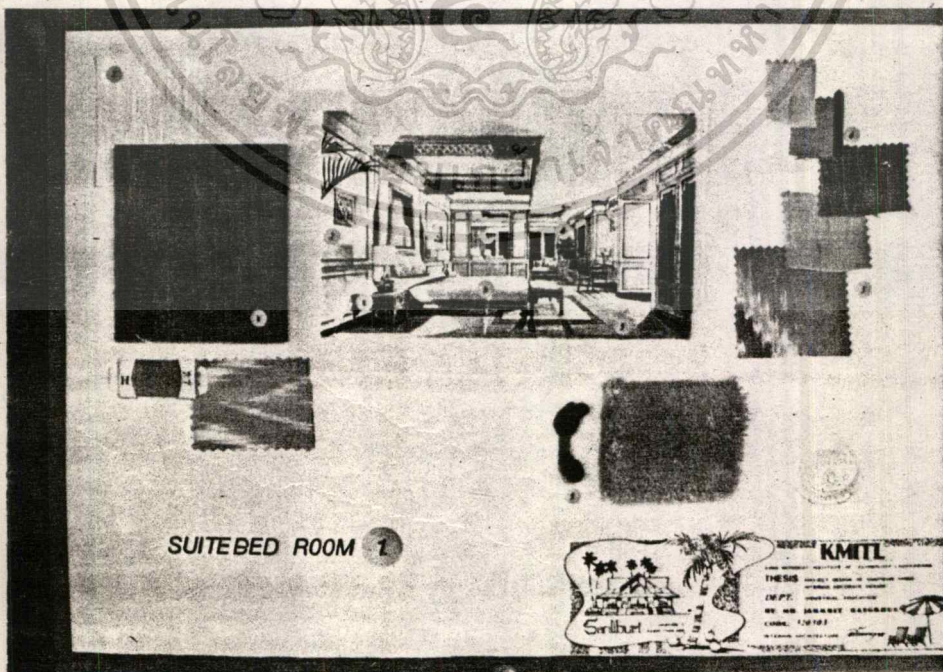
เอกสารนี้เป็นรูปถ่ายของแบบแปลน 1-2 ชั้นงานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่จากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



SUITE BED ROOM. I
INTERIOR DECORATE DESIGN
PERSPECTIVE



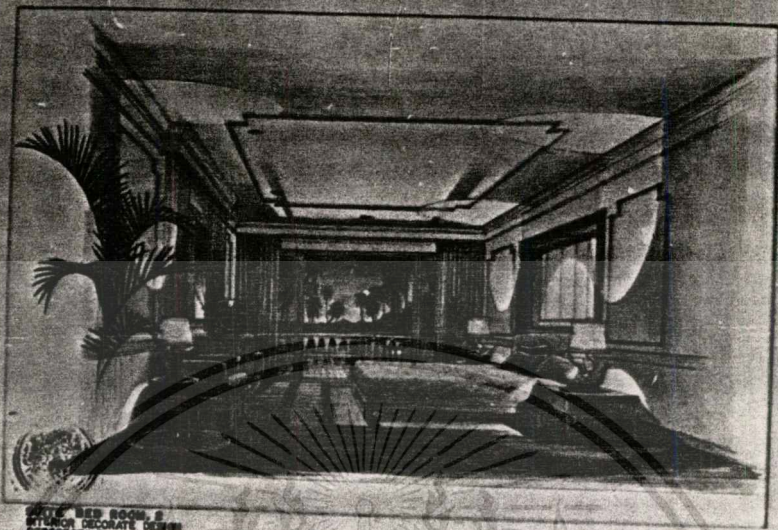
รูปทัศนียภาพภายใน ห้องนอน สูท 1



SUITEBED ROOM 1

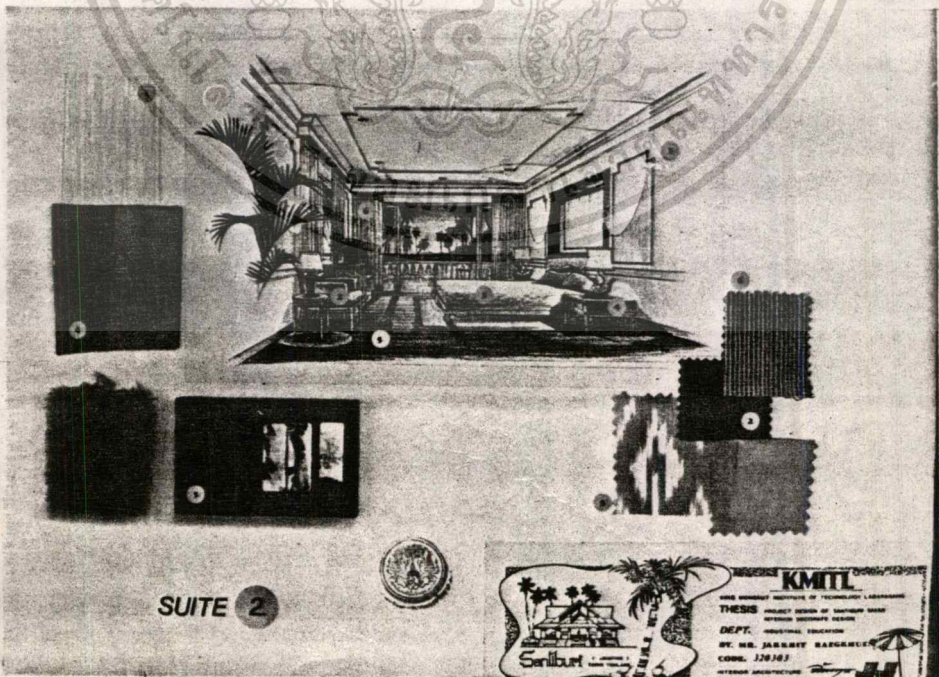


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับใช้ในการเพื่อการศึกษเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ตัวอย่างวัสดุ ห้องนอน สูท 1
 ไม่สามารถนำไปได้ทั้งหมด อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีกรนำไปใช้



SUITE BED ROOM & SITTING ROOM DESIGN PERSPECTIVE

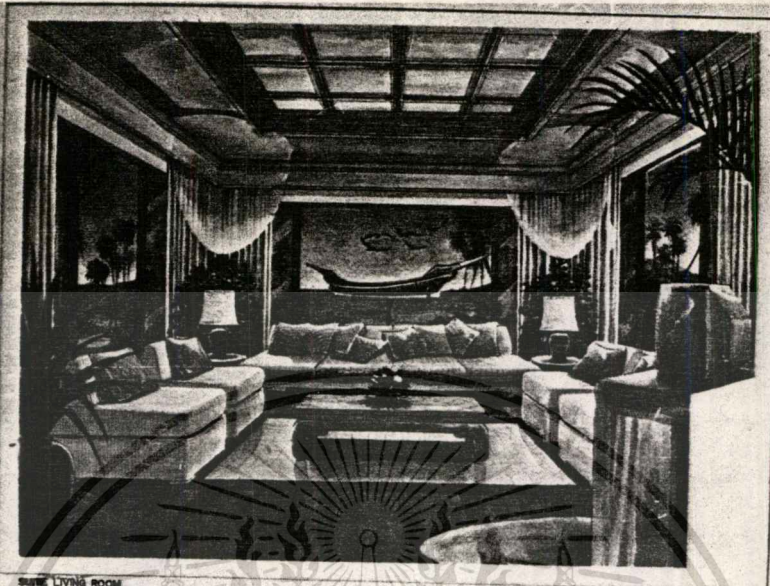
รูปทัศนียภาพภายใน ห้องนอน ชุด 2



SUITE 2



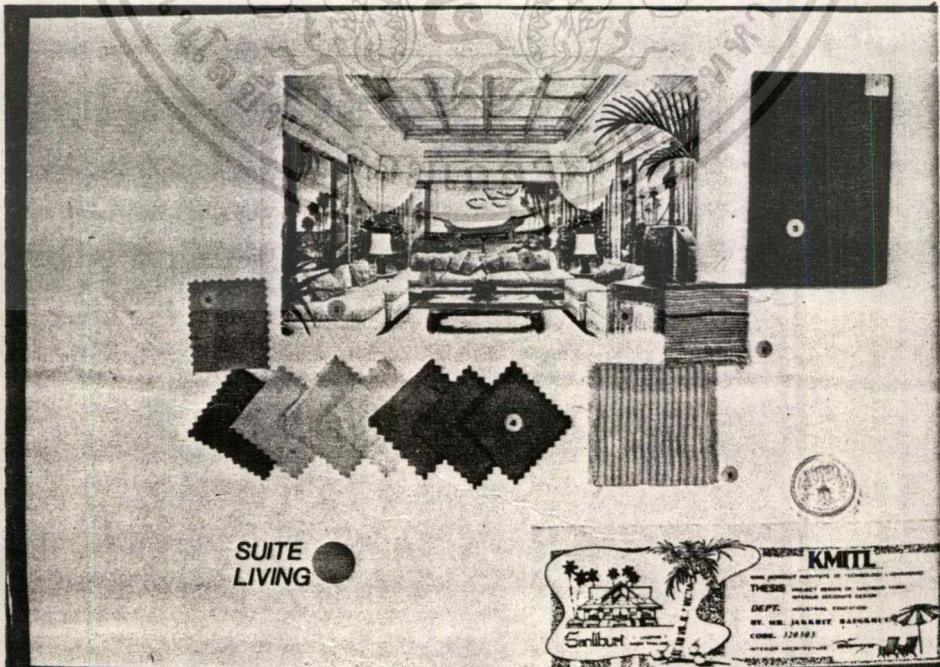
เอกสารนี้เป็นตัวอย่างวัสดุ ห้างนอน ชุด 2 เพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีโดยทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดลอกเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



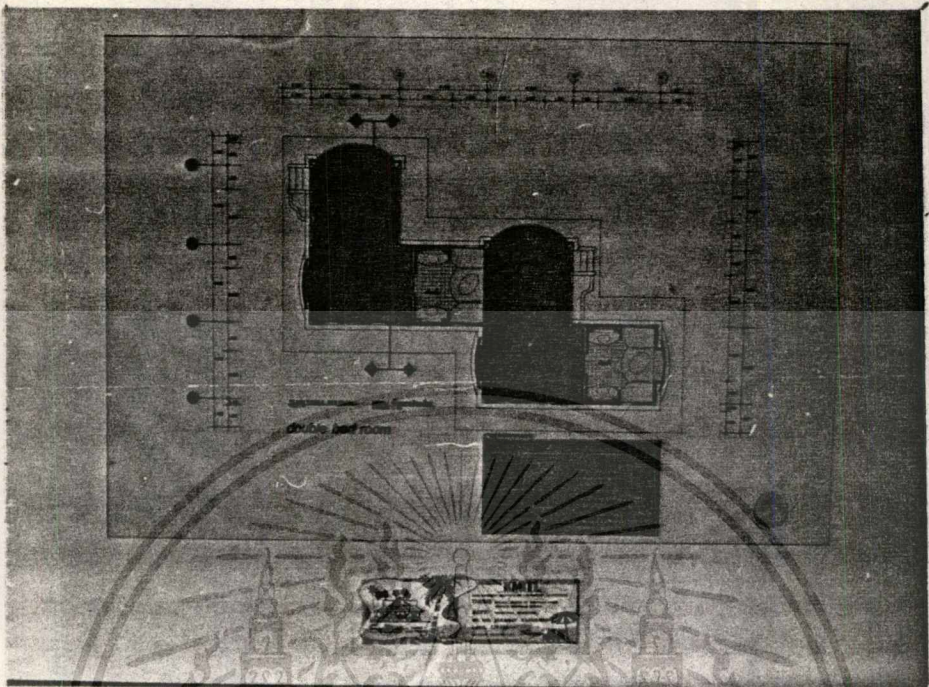
SUITE LIVING ROOM
INTERIOR DECORATE DESIGN
PERSPECTIVE



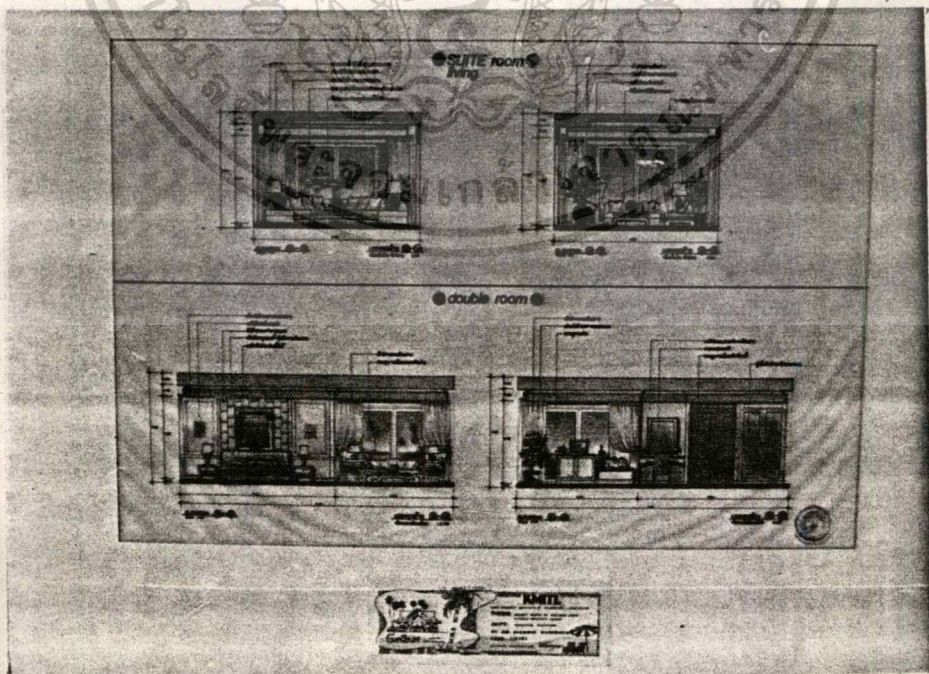
รูปทัศนียภาพภายในห้องพักผ่อน ดูท



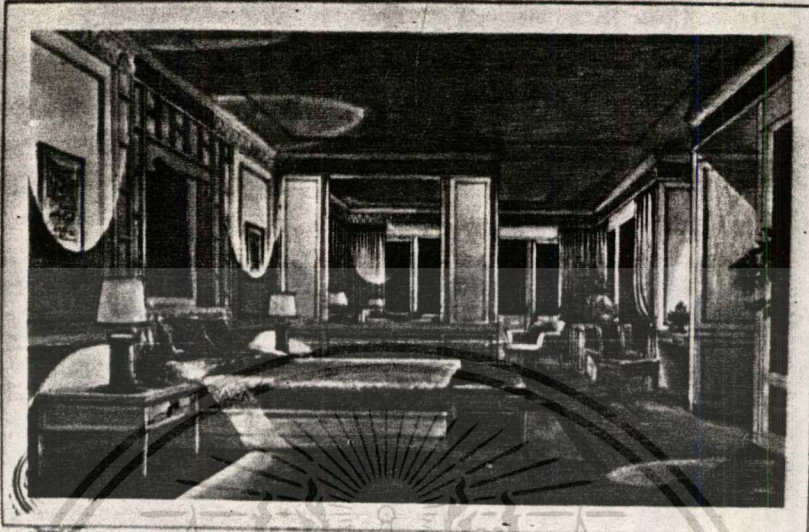
เอกสารนี้เป็นเอกสารสงวนไว้สำหรับภายในงานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ตัวอย่างวัสดุ ห้องพักผ่อน
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามเผยแพร่ลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



แปลนห้องนอนเตียงเดี่ยว

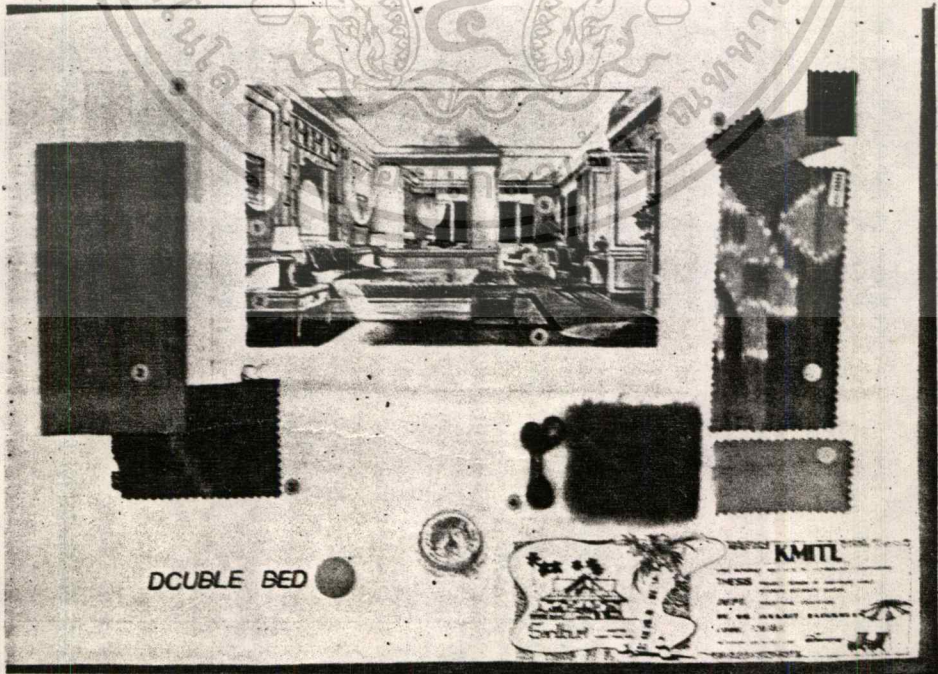


เอกสารนี้เป็นรูปคํานงห้องพักขอนสุทและห้องนอนเตียงเดี่ยวไมอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ดานการคํ
ไมวารกรณีใดทงสิ้น อีกทงทวมมีให้ดัดแปลงเนื้อหา และตองอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทกครั้งที่มีการทำไปใช้



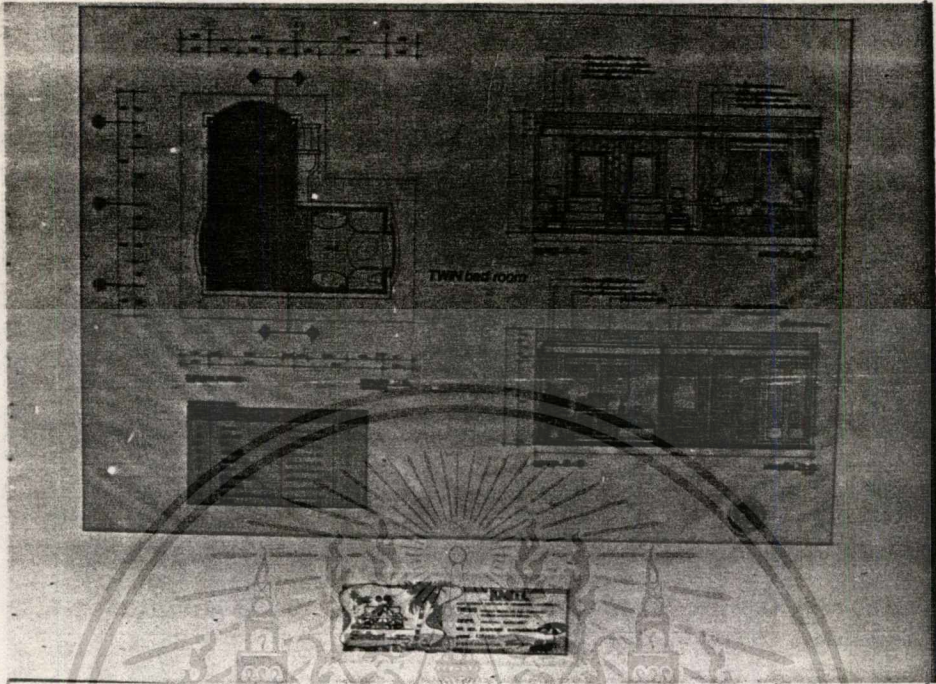
DOUBLE BED ROOM
INTERIOR DECORATE DESIGN
PERSPECTIVE

รูปทัศนียภาพภายในห้องนอนเตียงเดี่ยว

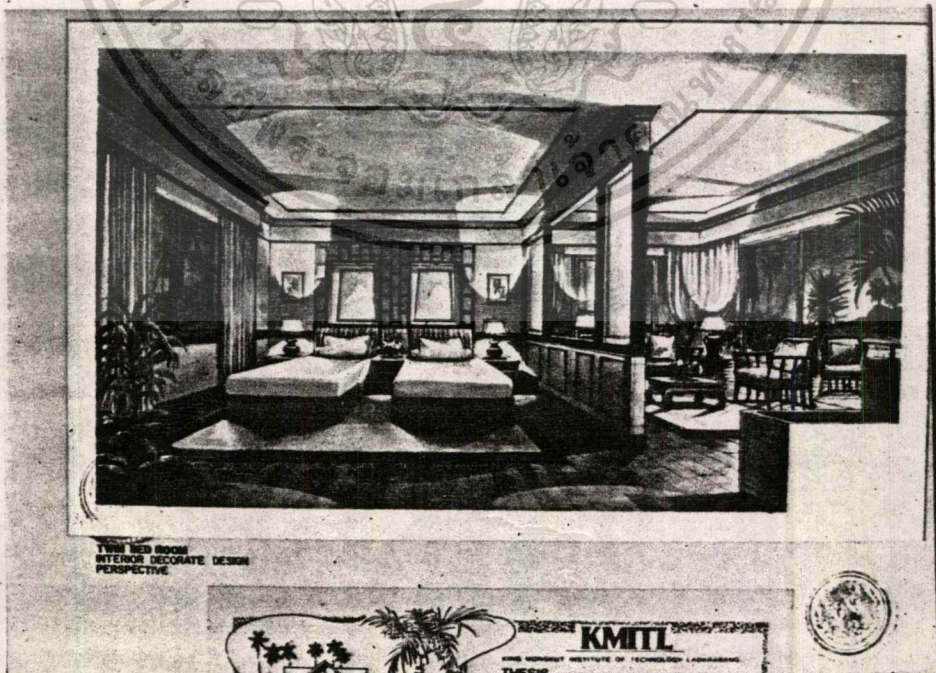


DOUBLE BED

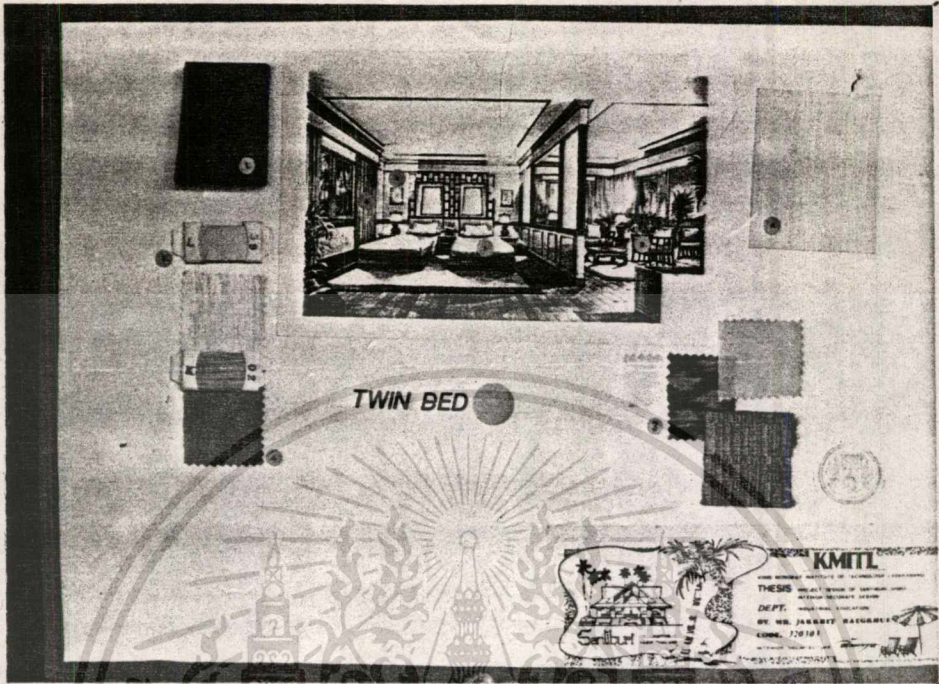
เอกสารนี้เป็นตัวอย่างวัสดุห้องนอนเตียงเดี่ยวเพื่อการศึกษเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



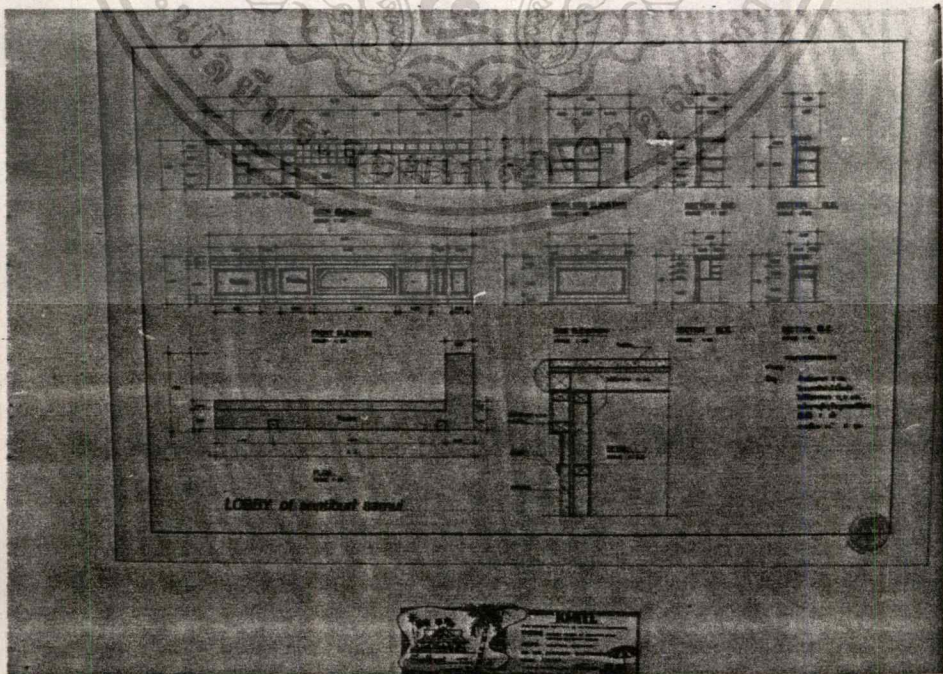
แปลนและรูปคานห้องนอนเตียงคู่



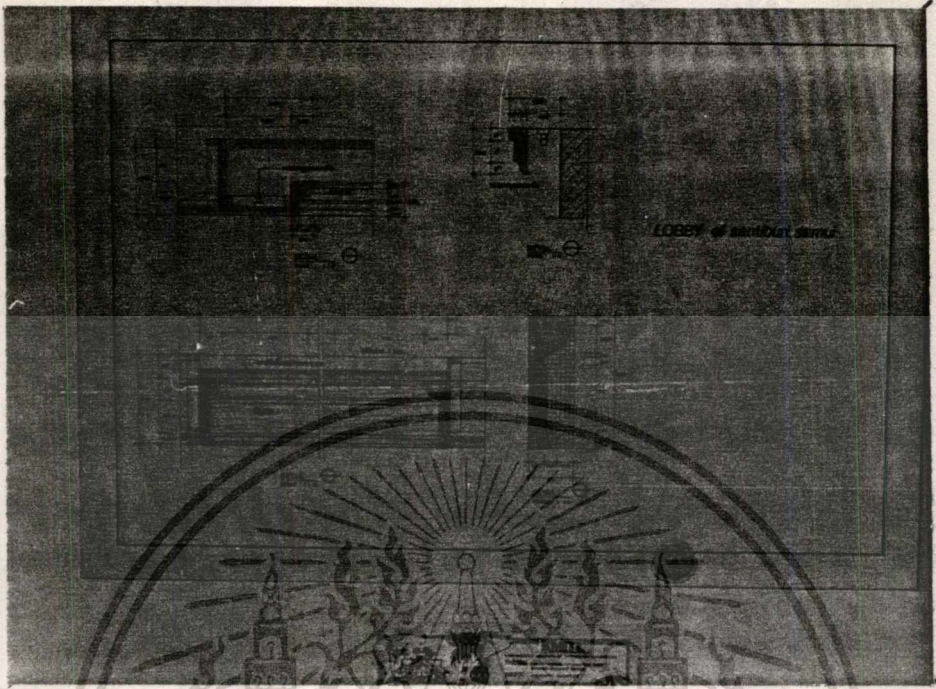
เอกสารนี้เป็นเอก **รูปทัศนียภาพภายในห้องนอนเตียงคู่** ศึกษาดูกัน ไม่นอนดูแต่ให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการศึกษา
 ไม่จำกัดวงได้ทั้งสิ้น อีกทั้งท่านมีให้คิดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีภาวนำไป



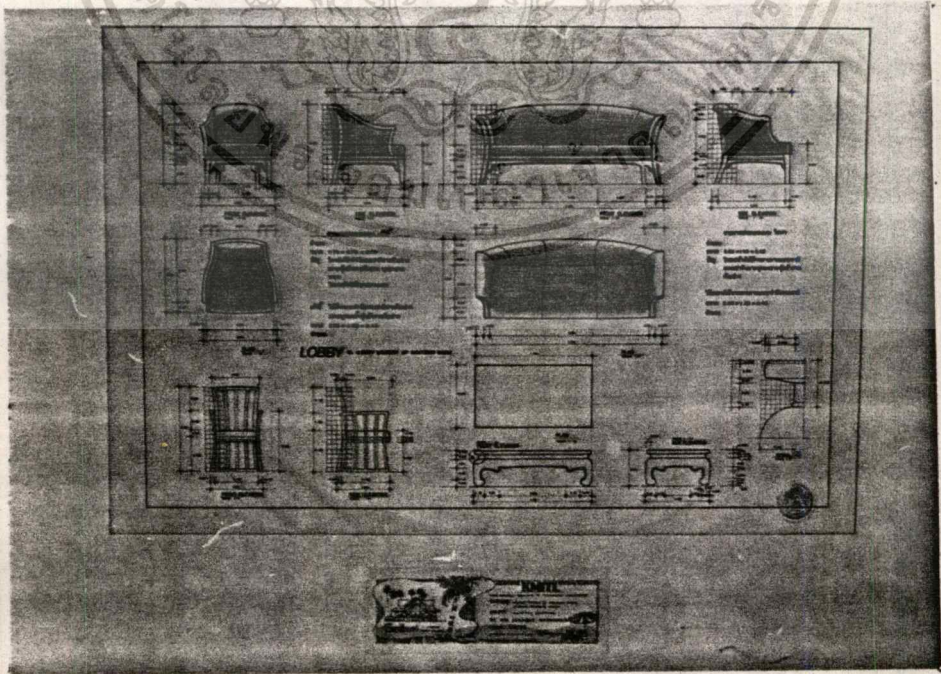
ตัวอย่างวัสดุ ห้องนอนเตียงคู่



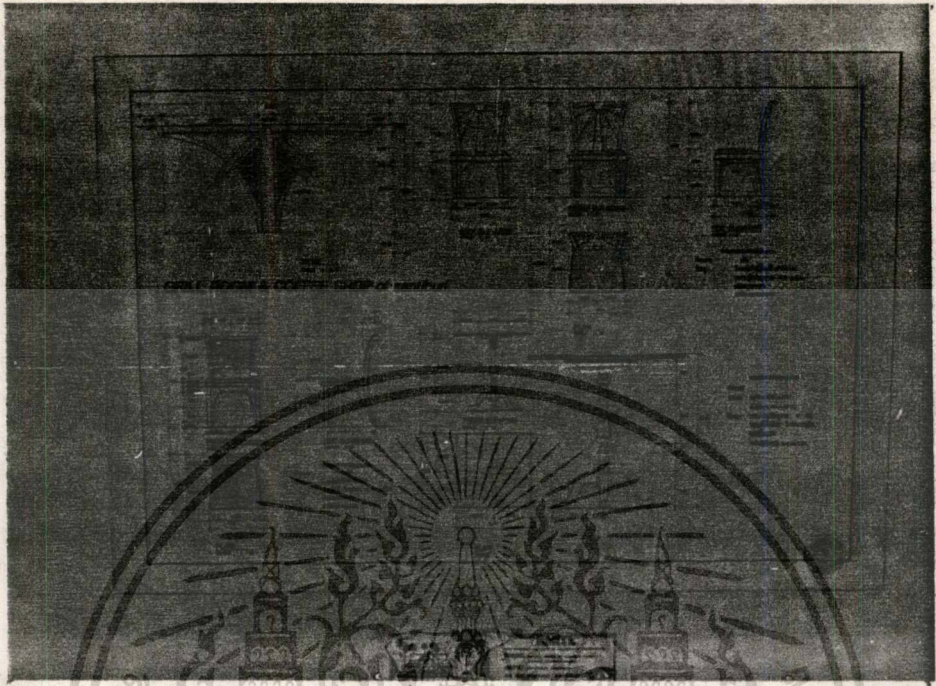
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น. ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 แบบขยาย ส่วนเคานเตอร์ ของ ลอบบี้
 ไม่ควรคัดลอกหรือทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



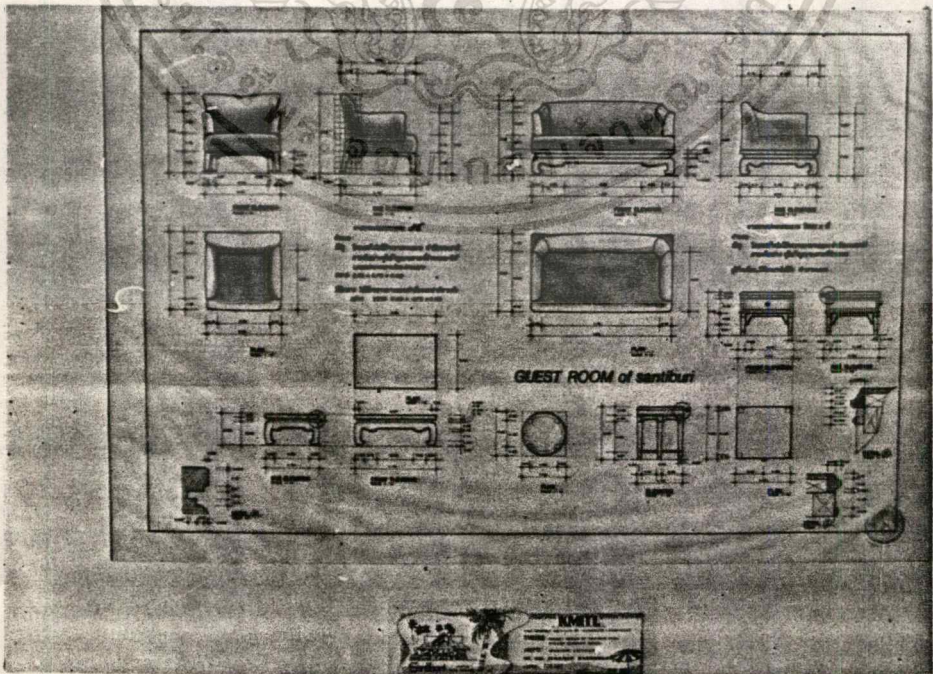
แบบขยาย ส่วนฝ้าเพดาน ลอยลอบบี้



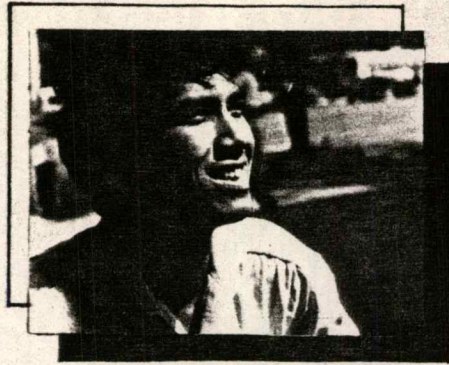
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ออกแบบโดยช่างรับจ้างเพื่อการค้าเท่านั้น ไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ด้านอาคาร
 ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



แบบขยาย ส่วนเก้าอี้, โต๊ะอาหาร ส่วน ภัตตาคาร และ คอฟฟี่ชอป



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับบริการเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 แบบขยาย ส่วนเก้าอี้, โซฟา ส่วนห้องพักแขก
 ไม่สามารถใจใดทงสน อักทงห้ามเห็ดดเนบลงเบือท และตงย ใตงดิงงำขงเอกสรททครงทมิกรำงำไปใ



ฉัตรชัย ธรรมรัตน์

(นาย จักรกฤษ แรกขึ้น)

ผู้จัดทำวิทยานิพนธ์

● ประวัติส่วนตัวโดยย่อ

- เกิดเมื่อ วันที่ 15 สิงหาคม 2510

ในอำเภอเมือง จังหวัดสระบุรี

- เป็นบุตรคนที่ 5 ในจำนวนพี่น้อง

ทั้งหมด 7 คน เป็นชาย 4 คน

หญิง 3 คน

● ประวัติทางการศึกษา

๑ โรงเรียนเทศบาล 2 ระดับประถม

๑ โรงเรียนราษฎร์ศึกษา ระดับมัธยม

๑ วิทยาลัย อาชีวศึกษาสระบุรี ระดับ ปวช.

- สาขา ศิลปประยุกต์

๑ วิทยาลัย ศิลปหัตถกรรมกรุงเทพ ระดับ ปวส. 1 ปี

- แผนก ออกแบบตกแต่ง

๑ วิทยาเขต เพาะช่าง ระดับ ปวส.

- คณะ ออกแบบ แผนก ออกแบบตกแต่ง

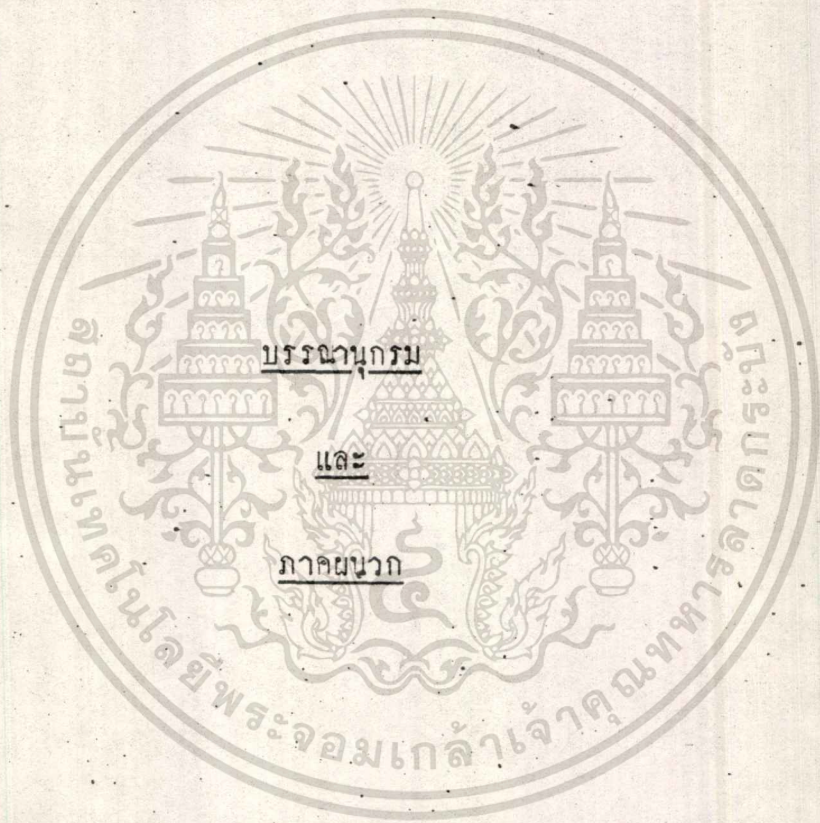
๑ สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้า เจ้าคุณ

ทหาร ลาดกระบัง ระดับปริญญาตรี

- คณะ วิศวกรรมศาสตร์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการ - สาขา สถาปัตยกรรม ภายในสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดลอกเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีกรณีนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับอ้างอิงเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ทำกรรมสิทธิ์ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บรรณานุกรม

1. มัณฑนาสถาปัตยกรรม "ฉบับพิเศษ" การตกแต่งภายในโรงแรมชั้นหนึ่งในกรุงเทพฯ โดย กรุงเทพฯ 2526 วิชา สวรรณเพิ่ม
2. การโรงแรม ฉบับนักศึกษา ปรีชา แดงโรจน์ โรงพิมพ์ ศรีอนันต์ กรุงเทพฯ
3. การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ท.ท.ท.) กองสถิติและวิจัยการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
4. สถาปัตยกรรม ภาคใต้ อ.อุทัย ใจจงรักษ์ (ห้องสมุด ศิลปากร)
5. สถาปัตยกรรมไทยพื้นถิ่น สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง
6. ไทยสไตล์ เอเชียบูค
7. หนังสือสารานุกรม วัฒนธรรมภาคใต้ พ.ศ. 2529 เล่ม 1-10
8. หนังสือศิลปหัตถกรรมพื้นบ้านของภาคใต้ วัฒนธรรม ปัทมาวิชัย จากห้องสมุด คณะสถาปัตยกรรม ส.จ.ล.
9. อนุสาร-อ.ส.ท. การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย ปีที่ 25 ฉบับที่ 3 เดือน ตุลาคม 2527

เกาะสมุยเมืองร้อยเกาะเขียวขจี ราชินีนางสาว
หาดทรายขาว ส่าวสวย รวยวัฒนธรรม

เกาะสมุยตั้งอยู่ในอ่าวไทย มีฐานะเป็นอำเภอขึ้นต่อจังหวัดสุราษฎร์ธานีห่างจาก
สุราษฎร์ธานีประมาณ 84 กิโลเมตร มีเนื้อที่ 247 ตารางกิโลเมตร กว้าง 21 กิโลเมตร
ยาว 25 กิโลเมตร ถนนโดยรอบเกาะสมุยยาว 51 กม. พื้นที่ 1 ใน 3 เป็นที่ราบ ล้อมรอบ
ส่วนที่เป็นภูเขาตรงกลางเกาะ

คำว่า "สมุย" เป็นคำมาจากภาษาใดไม่ปรากฏแน่ชัด บ้างก็ว่ามาจากภาษาจีน
ไทหล่า "เซ้าบวย" แปลว่าค่านแรก หรือประตูแรก

บ้างก็ว่ามาจากภาษาหมี "สมอย" แปลว่า คลื่นลม บ้างก็ว่ามาจากชื่อต้นไม้
คือ ต้นหมี บ้างก็ว่าสมุยเป็นคำมาลาญ ซึ่งทวกรแรกมาลาญ ที่มาติดต่อกับชายกับประเทศไทย
ให้เรียก เกาะสมุย

ลักษณะภูมิประเทศของเกาะสมุย

เกาะสมุยมี 3 ภูเขา คือภูเขาต้น ภูเขนาวและภูเขรอน มีเรือออกจากหัวเมือง
เกาะสมุยมี 3 ภูเขา คือภูเขาต้น ภูเขนาวและภูเขรอน มีเรือออกจากหัวเมือง และออกที่ท่าเรือ
คอนสัก ของสมุย เพื่อรี ทุกวัน 1

เกาะสมุยสมัยมีการบันทึก

เกาะสมุยปรากฏชื่อในเอกสารครั้งแรกในหนังสือ ชีวิตฉัน พระนิพนธ์ของเจ้า
ฟ้ากรมพระยาภาณุพันธุวงศ์วรเดช พ.ศ. 2427 จากหลักฐานยืนยันได้ว่า มีผู้คนมาอาศัย
ที่เกาะสมุยประมาณสมัยกรุงศรีอยุธยาตอนปลาย เพราะได้กล่าวถึงเจดีย์ 3 องค์คือที่วัด
สำเร็จ วัดหน้าทอน และสำนักสงฆ์แหลมดิน

สมัยที่เกาะสมุยเป็นเมืองขึ้นที่ว่าการเมืองตั้งอยู่ที่บ้านคอนแทง ใกล้วัดประเคิม
คำบลดหน้าเมืองตำแหน่งผู้ว่าการเมืองเป็นพระคนหนึ่งชื่อนายจิม ญาติพระยานครที่ตายแล้ว
ต่อมามีคำหลวงหมุยรักษาการแทนการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ต่อมาปี พ.ศ. 2440 (ร.ศ.116) มีหลวงพิพิธอักษร (สิงห์ สุวรรณรักษ์) เป็น นายอำเภอคนแรกย้ายที่ทำการจากบ้านคอนแทงมาอยู่ที่ตำบลอ่างทอง ใกล้กับถนนคูขวางใหญ่ (ชาวสมัยเรียกทอตาบึง ถือว่าศักดิ์สิทธิ์)

ปัจจุบันเกาะสมุยได้มีการพัฒนาอาคารสถานที่ให้ทันสมัยเพราะเป็นเมืองแห่งการท่องเที่ยว มีสถานที่ประกอบธุรกิจมากมาย มีบังกาโลหลาย ร้อยแห่ง และธนาคารหลายสาขา ประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่นของอำเภอเกาะสมุย

เกาะสมุยเป็นเกาะที่อยู่กลางทะเล ประเพณีและวัฒนธรรม ภาษาจึงมีเอกลักษณ์ เป็นของตัวเอง วัฒนธรรมเกาะสมุยแสดงออกมาหลายรูปแบบอันแสดงถึงความเจริญงอกงาม ของพฤกษกรรม ตำนาน กาย วาจา และใจ มีวรรณกรรมพื้นบ้าน คำานาน บทกลอน และวรรณกรรมที่โค้ยบันทึกไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เช่น ความเชื่อ การละเล่น การกีฬา ศิลปะ และหัตถกรรม

ภาษาของอำเภอเกาะสมุย

ภาษาของอำเภอเกาะสมุยเป็นภาษาที่แตกต่างจากถิ่นอื่นอย่างเห็นได้ชัด ขอยกตัวอย่างพอเป็นแนวทางของการศึกษาดังนี้

กู	ภาษากลางบุรี	ที่ 1	เกาะสมุยเป็น	กู
ป่า	ภาษาไทยกลาง		"	ป่า
คา	"	"	"	คา
ป่า	"	"	"	ป่า
โตะ	"	"	"	โตะ
แตก	"	"	"	แตก
แบก	"	"	"	แบะ

(พยัญชนะที่ผสมด้วยสระ แอ หรือ แอะ เมื่อมีตัวสะกดในแม่ กก จะไม่ออกเสียงเลย)

ไส	"	"	ไส
ไถ	"	"	ไถ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับกรใช้ภายในเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาษาถิ่น

ไทยถิ่น	ไทยกลาง
เขียน	บักเขียน, บัทรเขียน
หลังหมี่	อันที่จริง
ไทยเกรง	ปัจจุบัน
สาครฉาย	คอยยังชั่ว
หยุก	ฉิปสติก
รถแดง	จักรยาน
หลุก	โคลน, ทม
หมาดง	ดังกักน้ำ
ฉาน	คิฉัน, ฉัน
พรอก	กะลามะพร้าว
ยานัก	สี่ประทก
แปะก๊วะ	มันแกว
ความเคี่ยม	เชื่อมซ่า
ร้ายตื่น	ไปด้ายอุจจาระ
ห้าหรือ	ห้าอย่างโร
เหล็กโค่น	ตะปู
เกียงแกม	ไฟฉาย

(ดูภาษาถิ่นเกาะสมุยได้ที่ศูนย์วัฒนธรรมอำเภอเกาะสมุยมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราวุฒวิทยาลัย)

ความเชื่อ

ความเชื่อของชาวสมุยเป็นความเชื่อที่บรรพบุรุษที่ไต่สังสมไว้ และยึดถือปฏิบัติกันมา ไต่แก่การเชื่อในพิธีการต่าง ๆ เชื่อในสิ่งศักดิ์สิทธิ์ตามธรรมชาติ

1. ความเชื่อในสิ่งศักดิ์สิทธิ์ พ่อตาปากคลอง พ่อตาปากคลองจะตั้งอยู่ที่ปากคลอง รักษาอุทหลายให้ปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ ถึงเดือน 6 ของทุกปี ชาวบ้านจะนิมนต์พระมาฉน์ข้าว และจะมีโนราแสดงให้ชมด้วยปัจจุบันยังปฏิบัติกันอยู่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ความเชื่อในเรื่องแม่โพสพ เชื่อว่าเป็นเจ้าแม่แห่งข้าว จึงมีพิธีเจีฐขวัญข้าว เลือกวันตีมีมงคลเกี่ยวข้าว ทำพิธีผูกข้าวในนา จึงมีหมอลำขวัญข้าวเกิดขึ้น
 3. พิธีไหว้พระภูมิเจ้าที่ เพื่อขอที่อยู่รักษาที่ดิน ขอที่ค้ำบ้าน ขอที่ค้ำศาลพระภูมิ
 4. การจับครูหมอล หรือเข้าทรง ใครเจ็บไข้ได้ป่วย หรือของหายได้รับความเดือดร้อนก็จะไปพึ่งครูหมอล หรือมีการเข้าทรงซีกตามสุทธทุกข์
 5. พิธีทำขวัญเรือ จะเอาเรือลงน้ำครั้งแรกจะต้องทำพิธีไหว้แม่ย่านางมีข้าวคอก คอกไม้ หมู เป็ด ไก่ ชูบเทียน ฯลฯ
 6. พิธีสวดโสโศโท คือพิธีสวดขอฝนของชายเกาะสมุย จะมีพิธีสวดของพระสงฆ์ สวดที่พระวัดเขาขวาง สวดกลางแดด และจะปั้นรูปของผู้หญิงเป็นรูปนอนหงายอนาจาร มีปลาซ่อน ทำคล้ายการรวมเพศ เราเรียกว่าพิธีเขียนเมฆ แล้วใช้ไม้ทวยตี ถือว่าเทวดาทนไม่ได้ ก็จะทำให้ฝนตกลงมาละสิ่งเหล่านี้ไปให้หมด (ดูรายละเอียดการสวดที่ศูนย์ฯ)
- วรรณกรรมท้องถิ่นที่พบในอำเภอเกาะสมุย

เนื่องจากอำเภอเกาะสมุยเคยมีการปกครองที่ขึ้นกับจังหวัดนครศรีธรรมราช วรรณกรรมต่าง ๆ บางเรื่องจึงเหมือนกับวรรณกรรมที่จังหวัดนครฯ บางเรื่องก็ต่างกันออกไป เหล่าที่พบที่เกาะสมุยมีดังนี้

- | | |
|------------------------------|-------------------------|
| 1. กายนคร | 2. ท้าวสีเสภา |
| 3. พระปฐมสมโภช | 4. ร่ายโองการ |
| 5. จันทโครพ | 6. ไกรสิทธิ์ |
| 7. หวันราชนฤ์ | 8. ลักษณวงศ์ |
| 9. นายคั่น | 10. พระเวสสันดร |
| 11. พญาหงส์ | 12. สุทธิกรรม |
| 13. นางนกกะจาบ | 14. โคนบุตร |
| 15. สุบินกุมาร | 16. กฎหมายลักษณะฉัวเมีย |
| 17. กฎหมายว่าด้วยสัตว์เลี้ยง | 18. พระปริมัตถ์ |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- | | |
|---------------------|-----------------|
| 19. บทไหว้ลายลักษณ์ | 20. พระอภิรมณ์ |
| 21. พระมาลัย | 22. ทำขวัญนาค |
| 23. คาดาโล่ผี | 24. ไหว้พระภูมิ |
| 25. ทำขวัญนาค | 26. นางโนรา |

ตำราต่าง ๆ

ปัจจุบันตำราต่าง ๆ ที่ค้นพบในเกาะสมุยได้มีการรวบรวมไว้ที่วิทยาลัยครูสุราษฎร์ธานี และเก็บไว้เป็นส่วนบุคคล ที่ศูนย์วัฒนธรรมและหอวัฒนธรรมพ้อมบ้าง

- | | |
|-----------------------|----------------------|
| 1. ตำราคูโศกชะตา | 2. ตำราแลที่ปลุกบ้าน |
| 3. ตำรายา | 4. ตำราผูกข้าว |
| 5. ตำราตัดพรวัว | 6. ตำราบักทิม |
| 7. ตำราควยขน | 8. ตำราไหว้เจ้าที่ |
| 9. ตำราทำขวัญเรือ | 10. ตำราดูฤกษ์ยาม |
| 11. ตำราสะเคาะเคาะระห | |

ศิลปหัตถกรรมในเกาะสมุย ทอสรุปไค้ดังนี้

การสานเชิง กระซอน ตะกร้า ตะแกรง กรงนำ ไซคักปลา กระเชอ เสื่อจุก เสื่อเตย กระด้ง แกะสลักไม้แหงหยวกกล้วย ท่อเรือ จักสานจากก้านมะพร้าว หมวกจากรก มะพร้าว สภาฟปลาปักเป้า เทียนชักนมอ เครื่องประดับจากกะลา

หินตาหินยาย

ใครที่ไปเกาะสมุย ถ้าไม่ได้ไปคูหินตาหินยายก็จะไปไม่ถึงเกาะสมุยซึ่งมีนิทานเล่ากันว่า ตาแดงและยายเรียมได้ยกขบวนขันหมากจากปากหนังจังหวัดนครศรีธรรมราช จะไปขอลูกสาวของตามองลาย ที่จังหวัดประจวบฯ ชื่อแม่ยมโดย แต่มาถึงแหลมละไมเกิดพายุ เรือล่มทั้งตาและยายถูกคลื่นซัดมาเกยที่หาด ก่อนตายยายและตาได้อธิษฐานให้ส่วนใดส่วนหนึ่งของร่างกายปรากฏอยู่ที่แหลมละไมถ้าใครเห็นก็จะไค้ไม่ผิดสัญญาว่าไค้ยกขบวนขันหมากมาแล้ว ก็ปรากฏเป็นรูปร่างอวัยวะเพศของผู้หญิงและผู้ชายปรากฏอยู่ทุกวันนี้ ส่วนพวกหมู ไก่ และงอบที่นำมาด้วยก็กลายเป็นหมอนไก่ หมอนงอบ ที่อ่าวแฉวงอยู่ทุกวันนี้

เอกรินทร์ ใจดี ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะผิดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ประเพณีในเกาะสมุย

คงได้กล่าวมาแล้วว่าเกาะสมุยเป็นเกาะที่ห่างจากดินแดนดินใหญ่มีประเพณีและวัฒนธรรมเป็นเอกลักษณ์เป็นของตัวเอง พอจะสรุปได้ดังนี้

- | | |
|---|-----------------------------------|
| 1. ประเพณีขึ้นบ้านใหม่ | 2. ประเพณีสักพระบก |
| 3. ประเพณีสักพระน้ำ | 4. ประเพณีเข้าพรรษา |
| 5. ประเพณีผูกข้าว | 6. ประเพณีชนควาย |
| 7. ประเพณีสะเคาะเคราะห์ | 8. ประเพณีสงกรานต์ |
| 9. ประเพณีฉลองทราย | 10. ประเพณีลงโรงครู |
| 11. ประเพณีลอยกระทง | 12. ประเพณีนมัสการพระพุทธบาทเขาเต |
| 13. ประเพณีนมัสการพระบรมสารีริกธาตุกลาง | |

หมายเหตุประเพณีบางอย่างเริ่มเปลี่ยนแปลงไปในทางธุรกิจและการค้า

การละเล่น

การละเล่นก่อนนี้มีของผู้ใหญ่มากมาย เช่น สะบ้า ตะกร้อ หมากรูก โกวชนควายชน ปลายักดี ปัจจุบันการละเล่นสะบ้าเกือบจะหายไปจากเกาะสมุย

ส่วนการละเล่นของเด็กยังมีให้เห็นมากมาย จะเปรียบเทียบไทยถิ่นสมุยกับไทยกลางให้เห็นดังนี้

ไทยถิ่น	ไทยกลาง
1. มาซุก	หมากจุก
2. มาโตน	หมากเก็บ
3. มาซุม	หมากซุม
4. ไล่โยย	เตย
5. วงไซ	ซอนหา
6. ดึง	อีกาหักไซ
7. บอคนาย	ขี่ม้าส่งเมือง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่คณะกรรมการจัดงานเพื่อการศึกษาเพื่อให้นักเรียนได้เห็นว่าประเพณีด้านกาละการ
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- | | |
|-----------------|--------|
| 9. บำ | ชะบ้ำ |
| 10. คีลิก | ไมทิ่ง |
| 11. ม้ากามกล้วย | |
| 12. เकिनกะลา | |
| 13. โละโละ | |
| 14. คีราว | |
| 15. หอยหลุม | |

สถานที่น่าท่องเที่ยว

1. ชายหาด ชายหาดที่นักท่องเที่ยวชอบไปเที่ยว หักผ่อนหย่อนใจ คือ ชายหาดละไม ชายหาดเฉวง อำเภอโจรงล้า อำเภอห้วงตะเคียน อำเภอเชิงมน ชายหาดแหลมกาก็
 2. น้ำตก มีน้ำตกที่สวยงาม คือน้ำตกหน้าเมือง หรือวนอุทยานผาหลวงที่หน้าผามีพระปรมาภิไธยของสมเด็จพระเจ้าบรมวงศ์เธอเจ้าฟ้าศรีนครินทรบรมราชชนนี อยู่ทางหน้าผาค้นชายมือ ห่างจากพื้นขึ้นไปประมาณ 10 เมตร และมีหินที่แกะสลักชื่อว่า ปปร และ สสว.
 3. พระใหญ่เกาะพาน อยู่ที่วัดเกาะพาน ปางมารวิชัย สวยงามมาก ชื่อพระพุทธโคดม มีสถานที่ศักดิ์สำหรับนักศึกษาร
 4. พระชาลินีงู หรือศิลางู พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ เสด็จมาทรงนมัสการเมื่อ 24 เมษายน 2505
 5. เจดีย์เขาเต่ และเจดีย์แหลมสอ สร้างโดยหลวงพ่อกัง คิสโส เกจิอาจารย์ของเกาะสมุยที่ชาวเกาะสมุยเคารพในความศักดิ์สิทธิ์
 6. หินคาหินยาย โครที่ไปเที่ยวที่เกาะสมุยถ้าไม่ได้ไปหินคาหินยายก็ถือว่าไปไม่ถึงเกาะสมุย
 7. เจดีย์ขรัวพุทธที่วัดสำเริง และสำนักสงฆ์แหลมคิน
 8. วัดหน้าถลาน ตำบลแม่น้ำ ตั้งอยู่ทิศทะเล สวยมาก
 9. วนอุทยานหมู่เกาะอ่างทอง มีทะเลสาบในแนวเกาะ ปะการังสวยมีเกาะวัวตาหลับ
- เอกสารนี้เป็น 10. สารที่เกาะมีสสมุ ที่เสียหอยมุกของบริษัษนาคำไข่มุก ญาติให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้