



เลขหมู่	024388
เลขทะเบียน	
วัน เดือน ปี	

ปริญญานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต

สาขา สถาปัตยกรรม ภาควิชา ครุศาสตร์สถาปัตยกรรม

คณะ ครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้การศึกษา 2541 เท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หัวข้อวิทยานิพนธ์ โครงการเรือนจำกลางคลองไผ่
นักศึกษา นายวิทยา วัชรไตรรงค์ รหัส 40030227
คณะ ครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สาขา สถาปัตยกรรม
อาจารย์ที่ปรึกษา อ. สุรศักดิ์ กังขาว

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้ คณะกรรมการตรวจสอบวิทยานิพนธ์ได้ตรวจพิจารณาและเห็นชอบแล้ว จึงได้อนุมัติให้วิทยานิพนธ์ฉบับนี้ เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร ครุศาสตร์-อุตสาหกรรมบัณฑิต ประจำปี การศึกษา 2540

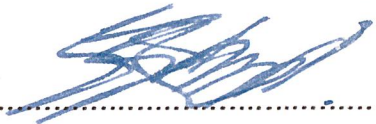
..... คณะบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
(รศ.ดร.ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์)

คณะกรรมการตรวจสอบวิทยานิพนธ์

..... ประธานกรรมการ
(อ.เบญจวรรณ อุบลศรี)

..... กรรมการ
(อ. สมิตี หวังเจริญ)

..... กรรมการ
(อ. วิโรจน์ นิพนธ์นาวัฒน์)


..... กรรมการ
(อ. สุรศักดิ์ กังขาว)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์ไว้สำหรับกระใช้เฉพาะเพื่อการศึกษานี้เท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น (อ. สุทัศน์ จุฬามณี)

..... กรรมการ

(อ. สมพล ดำรงเสถียร)

..... กรรมการ

(อ. รามณรงค์ ภูษิตกาญจนา)

..... กรรมการ

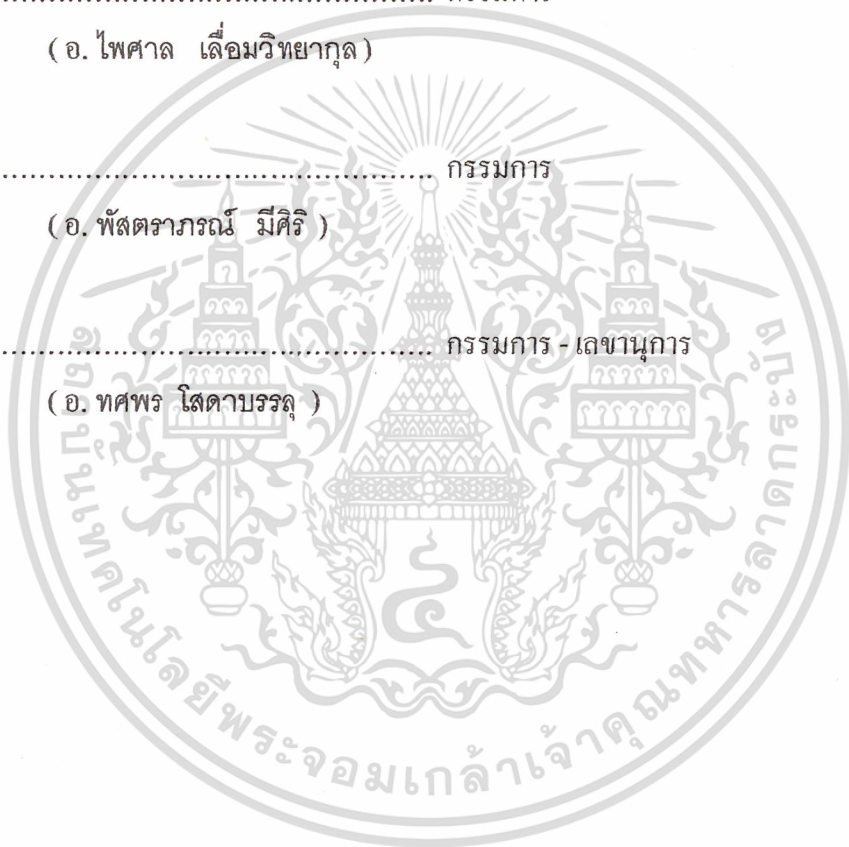
(อ. ไพศาล เต็มวิทยากุล)

..... กรรมการ

(อ. พัศตารภรณ์ มีศิริ)

..... กรรมการ - เลขานุการ

(อ. ทศพร ไสดาบรรลุ)



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หัวข้อวิทยานิพนธ์

โครงการเรือนจำกลางคลองไผ่

นักศึกษា

นายวิทยา วัชรไตรรงค์ รหัส 40030227

สาขา

สถาปัตยกรรม

ภาค

ครุศาสตร์สถาปัตยกรรม

คณะ

ครุศาสตร์อุตสาหกรรม

อาจารย์ที่ปรึกษา

อ. สุรศักดิ์ กังขาว

บทคัดย่อ

กรมราชทัณฑ์ กระทรวงมหาดไทยเป็นหน่วยงานหนึ่งในกระบวนการยุติธรรมซึ่งมีบทบาทสำคัญในฐานะองค์กรหลักเพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของสังคม มีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติต่อผู้ต้องขังตามคำพิพากษาของศาล ซึ่งในการปฏิบัติต่อผู้ต้องขังของกรมราชทัณฑ์นั้นมี เรือนจำเป็นสถานที่สำคัญเพื่อคุมขังและควบคุมมิให้ผู้ต้องขังหลบหนี เป็นสถานที่สำหรับแก้ไขฟื้นฟูพฤติกรรมของผู้ต้องขังให้กลับเป็นพลเมืองดีของสังคมเมื่อพ้นโทษกระทรวงมหาดไทยมีนโยบายการย้ายเรือนจำไปอยู่นอกชุมชนเมืองทั่วประเทศ(แผนกระทรวงมหาดไทย ฉบับที่ 5 พ.ศ. 2535-2539) และมีแผนที่เรียกว่า ทิศทางของกรมราชทัณฑ์ในทศวรรษหน้า พ.ศ. 2536-2545 โดยเน้นการควบคุมผู้ต้องขังอย่างมีประสิทธิภาพ การแก้ไขพัฒนานิสัยของผู้ต้องขังให้เป็นบุคคลที่สามารถเข้าไปอยู่ในสังคมได้เมื่อพ้นโทษ รวมถึงการเสริมสร้างในการบริหารงานของกรมราชทัณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ ปัจจุบันสังคมในประเทศไทยมีปัญหาต่างๆเช่น ค่าครองชีพ การตกงาน การข่มขืน ประทุษร้าย ก่อให้เกิดการปล้นทรัพย์สิน การทำร้ายร่างกายจนถึงเสียชีวิต และมีสถิติของผู้กระทำผิดกฎหมายมากขึ้นทุกปี หน่วยงานของกรมราชทัณฑ์ต้องแบกรับภาระในการควบคุมผู้ต้องขังรวมถึงการทำโทษ ตั้งแต่การกักขังจนไปถึงการประหารชีวิตจึงทำให้เรือนจำมีพื้นที่ไม่เพียงพอกับการลงโทษผู้กระทำผิด ปัญหาที่ตามมาคือความแออัดในเรือนจำ ทำให้เกิดโรคภัยไข้เจ็บจากความแออัดและความสกปรก รวมถึงสภาพจิตใจของผู้ต้องขังถูกกดดันมากยิ่งขึ้น อาจทำให้เกิดปัญหาต่างๆในเรือนจำรวมถึงการหลบหนีจากเรือนจำ เรือนจำที่ตั้งอยู่ในชุมชนเมืองไม่สะดวกต่อการดำเนินงานและญาติผู้ต้องขังต้องเดินทางไกลในการมาเยี่ยมผู้ต้องขัง ปัจจุบันผู้ต้องขังที่มีโทษ 30 ปีขึ้นไปจะถูกขังที่เรือนจำบางขวางที่เดียวซึ่งมีความแออัดและขาดครุฑ ทรอมยากแก่การซ่อมแซม ผู้ต้องขังจึงมีโรคภัยหลากหลายจากเรือนจำรวมถึงปัญหาชุมชนใกล้เคียงไม่มีความปลอดภัยสำหรับผู้ที่อาศัยอยู่บริเวณรอบๆถ้าเกิดการหลบหนีของนักโทษ ด้วยเหตุผลที่กล่าวมากรมราชทัณฑ์จึงได้มีแผนการสร้างเรือนจำระดับภูมิภาคในแต่ละภาค 5 แห่งทั่วประเทศ กำหนดโทษตั้งแต่ 30 ปีขึ้นไป เพื่อตอบสนองแผนนโยบายต่างๆ จึงได้เกิดโครงการ เรือนจำกลางคลองไผ่ อ.สีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา เพื่อรองรับจำนวนผู้ต้องขังที่เพิ่มมากขึ้นในแต่ละปีและเป็นการสร้างแผนงานให้มีประสิทธิภาพเพื่อในการปฏิบัติงานของเรือนจำ

เอกสารในประเทศไทยให้มีมาตรฐานยิ่งขึ้น ใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

วัตถุประสงค์โครงการ

1. เพื่อส่งเสริมนโยบายกระทรวงมหาดไทย ปี 2535-2539 ด้านการควบคุมผู้ต้องขังอย่างมีประสิทธิภาพและด้านความยุติธรรม
2. เพื่อส่งเสริมนโยบายกรมราชทัณฑ์ ในทศวรรษหน้า ปี 2536-2545 ด้านการควบคุมผู้ต้องขังอย่างมีประสิทธิภาพและการสร้างเรือนจำระดับภูมิภาคขึ้นทั่วประเทศ
3. ทำการยกระดับเรือนจำให้ได้มาตรฐาน สามารถรองรับต่อจำนวนผู้ต้องขังได้อย่างเหมาะสมและเพียงพอตามแผนนโยบาย
4. เพื่อศึกษาหาแนวทางการแบ่งประเภทเรือนจำอย่างชัดเจนไม่ทับซ้อน เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน
5. ศึกษาเพื่อหาแนวทางการออกแบบอาคารให้เหมาะสมกับหน้าที่การใช้งานเฉพาะด้าน
6. ศึกษาเพื่อเหตุผลของการวิเคราะห์ไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงตามลักษณะการใช้สอย
7. ศึกษาพฤติกรรมผู้ใช้โครงการซึ่งมีความหลากหลายและนำเสนอการแก้ไขปัญหาเป็นงานสถาปัตยกรรม

รูปแบบของอาคารให้เกิดประโยชน์มากที่สุดซึ่งขึ้นวิธีดำเนินการศึกษาและวิจัย

1. ศึกษาเพื่อหาลักษณะและหัวข้อเรื่อง กำหนดของที่ทำการวิจัยและออกแบบ
2. การรวบรวมข้อมูลแบ่งออกดังนี้
 - จากเอกสาร
 - จากการสอบถามผู้รู้
 - จากการสำรวจ
 - จากการค้นคว้าและวิจัย
 - จากการสัมภาษณ์อย่าง
 - จากการสังเกต
 - จากของจริง
 - วิเคราะห์ข้อมูล
 - สรุปและประเมินแนวความคิด
 - การออกแบบ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

เมื่อโครงการสำเร็จได้รับผลประโยชน์ดังนี้

1. สามารถตอบสนองตามนโยบายกระทรวงมหาดไทย กรมราชทัณฑ์
2. สามารถรองรับผู้ต้องขังได้ตามแผนนโยบาย
3. เรือนจำนี้ ได้เป็นมาตรฐานตามแผนนโยบายใหม่เป็นตัวอย่างต่อ เรือนจำต่างๆได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สรุปและเสนอแนะ

1. โครงการเรือนจำกลางคลองไผ่ อัตราความจุผู้ต้องขังสูงสุด 3,000 คน ตามแผน
2. อัตราเจ้าหน้าที่ต่อผู้ต้องขัง 1 : 8
3. ที่ตั้งโครงการเป็นที่ดินของกรมราชทัณฑ์
4. สภาพที่ตั้งโครงการเหมาะสมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เหมาะสมทั้งการบริหารงานและต่อผู้ต้องขัง
5. เรือนจำกลางคลองไผ่ ประกอบไปด้วยองค์ประกอบดังนี้
 - ส่วนอำนวยการ
 - ส่วนพัฒนาผู้ต้องขัง
 - ส่วนสวัสดิการผู้ต้องขัง
 - ส่วนพยาบาล
 - ส่วนบ้านพักเจ้าหน้าที่
 - ส่วนควบคุมผู้ต้องขัง

ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะจากการศึกษาค้นคว้าวิจัยและออกแบบ

1. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการศึกษาเรื่องเรือนจำ
 - ผู้ทำการศึกษาจะต้องมีพื้นฐาน ความรู้ทางด้านนี้พอสมควร เช่น กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ด้านสถาปัตยกรรมเฉพาะ เทคโนโลยีต่าง ๆ เป็นต้น
 - ระยะเวลาในการศึกษาเพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องและเพียงพออย่างน้อย 1 ปี
 - รู้และเข้าใจด้านจิตวิทยาผู้ต้องขังพอสมควร
 - เข้าใจด้านพฤติกรรมต่าง ๆ ของผู้ต้องขัง
2. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับด้านการออกแบบ
 - ด้านการควบคุม ลักษณะการควบคุม อาคารประเภทเรือนจำควรใช้หลักการจิตวิเคราะห์ และทัณฑ์วิทายามากกว่าการใช้กำลังในการควบคุม เช่นการออกแบบอาคารให้เหมาะสมต่อผู้ใช้
 - ด้านการจำแนกประเภทของผู้ต้องขัง การออกแบบ การป้องกันด้านต่าง ๆ เช่น การแบ่งแดน และการควบคุมอย่างมีประสิทธิภาพ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ

หน้า

บทคัดย่อ	ก
กิตติกรรมประกาศ	ข
สารบัญเรื่อง	ค
สารบัญตารางประกอบ	ง
สารบัญภาพ	จ
สารบัญแผนภูมิ	ฉ
บทที่ 1 บทนำ	
1.1 ความเป็นมาของโครงการ	1
1.2 เหตุผลในการเสนอวิทยานิพนธ์	2
1.3 ที่มาของปัญหา	2
1.4 แนวทางแก้ไขปัญหา	2
1.5 วัตถุประสงค์ของวิทยานิพนธ์	3
1.6 ขอบเขตของวิทยานิพนธ์	3
1.7 ขอบเขตของการออกแบบ	3
1.8 วิธีการดำเนินวิทยานิพนธ์	5
1.9 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการทำวิทยานิพนธ์	6
1.10 อภิธานศัพท์	6
บทที่ 2 การศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการเบื้องต้น	
2.1 การศึกษาความเป็นไปได้ด้านนโยบาย	9
2.2 การศึกษาความเป็นไปได้ด้านสังคม	11
2.3 การศึกษาความเป็นไปได้ด้านกายภาพ	20
2.4 หลักสูตรการศึกษาในเรือนจำ	22
บทที่ 3 การศึกษาข้อมูลทางสถาปัตยกรรม	
3.1 การศึกษาอาคารตัวอย่าง	
3.1.1 การศึกษาอาคารตัวอย่างในต่างประเทศ	30
3.1.2 การศึกษาอาคารตัวอย่างในประเทศ	36
3.2 การวิเคราะห์รายละเอียดโครงการ	
3.2.1 การดำเนินโครงการ	40
3.2.2 แผนภูมิการจัดหน่วยงานของเรือนจำกลางคลองไผ่	40
3.2.3 การวิเคราะห์พฤติกรรมและจำนวนผู้ใช้	41
3.2.4 องค์ประกอบพื้นฐานโครงการ	50

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์ไว้เพื่อใช้ในการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์อื่นใด
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
3.2.5 การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงเทคนิค	
- ระบบโครงสร้าง	97
- ระบบปรับอากาศ	97
- ระบบป้องกันความปลอดภัย	97
- อุปกรณ์ป้องกันการลอบหนี	97
- ระบบสื่อสาร	102
- ระบบไฟฟ้า	102
- ระบบดับเพลิง	102
- สุขาภิบาล	102
- ระบบป้องกันเสียง	103
- ระบบกำจัดขยะ	103
3.2.6 การวิเคราะห์รายละเอียดที่ตั้งโครงการ	
3.2.6.1 การวิเคราะห์ที่ตั้งโครงการ	105
3.2.6.2 การวิเคราะห์ด้านกายภาพ	105
3.2.7 การวิเคราะห์ข้อกำหนดกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	114
3.3 การวิเคราะห์ข้อมูลทางสถาปัตยกรรมเพื่อกำหนดแนวความคิดและการออกแบบ	114
บทที่ 4 การออกแบบ	
4.1 แนวความคิดในการออกแบบ	117
- แนวความคิดกรมราชทัณฑ์	
- แนวความคิดด้านกิจกรรม	
- แนวความคิดด้านการวางผัง	
บทที่ 5 บทสรุปและข้อเสนอแนะ	
5.1 บทสรุป	139
5.2 ข้อเสนอแนะ	139
บรรณานุกรม	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญตาราง

			หน้า
ตารางที่ 2.1	ตารางแสดงสถิติผู้ต้องขังแต่ละปี		18
ตารางที่ 2.2	ตารางแสดงสถิติผู้ต้องขังแต่ละเรือนจำในเขต 3		19
ตารางที่ 2.3	ตารางแสดงโปรแกรมการเรียนแบบเบ็ดเสร็จระดับ 1-4		23
ตารางที่ 2.4	ตารางแสดงโปรแกรมการเรียนแบบเบ็ดเสร็จระดับ 1		23
ตารางที่ 2.5	ตารางแสดงโปรแกรมการเรียนแบบเบ็ดเสร็จระดับ 2		23
ตารางที่ 2.6	ตารางแสดงโปรแกรมการเรียนแบบเบ็ดเสร็จระดับ 3		24
ตารางที่ 2.7	ตารางแสดงโปรแกรมการเรียนแบบเบ็ดเสร็จระดับ 4		25
ตารางที่ 2.8	ตารางแสดงโปรแกรมการเรียนวิชาชีพระยะสั้น		26
ตารางที่ 2.9	ตารางแสดงโปรแกรมการเรียนวิชาชีพช่างไม้ครูกัณฑ์		27
ตารางที่ 2.10	ตารางแสดงโปรแกรมการเรียนวิชาชีพช่างตัดผม		27
ตารางที่ 2.11	ตารางแสดงโปรแกรมการเรียนวิชาชีพเกษตรกรรม		27
ตารางที่ 2.12	ตารางแสดงโปรแกรมการเรียนวิชาธรรมศึกษา		28
ตารางที่ 2.13	ตารางแสดงโปรแกรมการเรียนวิชาธรรมศึกษาตรี		29
ตารางที่ 2.14	ตารางแสดงโปรแกรมการเรียนวิชาธรรมศึกษาโท		29
ตารางที่ 2.15	ตารางแสดงโปรแกรมการเรียนวิชาธรรมศึกษาเอก		29
ตารางที่ 3.1	ตารางแสดงสถิติผู้ต้องขังแต่ละปี		45
ตารางที่ 3.2	ตารางแสดงมาตรฐานส่วนการศึกษาในเรือนจำแต่ละประเภท		51
ตารางที่ 3.3	ตารางแสดงมาตรฐานการแบ่งแดนต่างๆ		52
ตารางที่ 3.4	ตารางแสดงมาตรฐานความจุผู้ต้องขังชาย		53
ตารางที่ 3.5	ตารางแสดงมาตรฐานความจุผู้ต้องขังหญิง		55
ตารางที่ 3.6	ตารางแสดงมาตรฐานห้องน้ำภายในเรือนจำ		56
ตารางที่ 3.7	ตารางแสดงมาตรฐานห้องขังเดี่ยว		56
ตารางที่ 3.8	ตารางแสดงมาตรฐานตู้เก็บของ		56
ตารางที่ 3.9	ตารางแสดงมาตรฐานโรงฝึกงาน		57
ตารางที่ 3.10	ตารางแสดงมาตรฐานความจุผู้ต้องขังในโรงอาหาร		57
ตารางที่ 3.11	ตารางแสดงเตียงผู้ป่วยในเรือนจำแต่ละประเภท		58
ตารางที่ 3.12	ตารางแสดงจำนวนเตาหุงต้มภายในเรือนจำ		59
ตารางที่ 3.13	ตารางแสดงความจุเรือนนอนในเรือนจำ		59
ตารางที่ 3.14	ตารางแสดงมาตรฐานความจุในห้องอาหาร		59
ตารางที่ 3.15	ตารางแสดงมาตรฐานที่อาบน้ำและล้างม		60
ตารางที่ 3.16	ตารางแสดงมาตรฐานตู้เก็บของ		60
ตารางที่ 3.17	ตารางแสดงมาตรฐานจำนวนช่องเยี่ยมญาติ		61

เอกสารนี้เป็นทรัพย์สินของสำนักงานราชทัณฑ์ กระทรวงยุติธรรม หากมีการนำเอกสารนี้ไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาตให้ถือว่าผิดกฎหมายและต้องรับผิดชอบต่อเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญตาราง (ต่อ)

	หน้า	
ตารางที่ 3.18	ตารางแสดงมาตรฐานความจุผู้ต้องขังในแดนปลดปล่อย	61
ตารางที่ 3.19	ตารางแสดงมาตรฐานห้องทำงานผู้บริหาร	62
ตารางที่ 3.20	ตารางแสดงมาตรฐานส่วนต่างๆภายในเรือนจำ	63
ตารางที่ 3.21	ตารางแสดงมาตรฐานบ้านพักราชการ	64
ตารางที่ 3.22	ตารางแสดงมาตรฐานที่จอดรถ	64
ตารางที่ 3.23	ตารางแสดงมาตรฐานรถทางราชการ	64
ตารางที่ 3.24	ตารางแสดงมาตรฐานการใช้พื้นที่ภายในเรือนจำ	65
ตารางที่ 3.25	ตารางแสดงมาตรฐานในการใช้พื้นที่ปฏิบัติการต่างๆ	65
ตารางที่ 3.26	ตารางแสดงส่วนประกอบพื้นที่ใช้สอยของโครงการ	75
ตารางที่ 3.27	ตารางแสดงการหาความสัมพันธ์ขององค์ประกอบโครงการ	82
ตารางที่ 3.28	ตารางแสดงการหาความสัมพันธ์ส่วนควบคุมผู้ต้องขัง	84
ตารางที่ 3.29	ตารางแสดงการหาความสัมพันธ์ส่วนสวัสดิการผู้ต้องขัง	86
ตารางที่ 3.30	ตารางแสดงการหาความสัมพันธ์ส่วนบริหาร	88
ตารางที่ 3.31	ตารางแสดงการหาความสัมพันธ์ส่วนพัฒนาผู้ต้องขัง	90
ตารางที่ 3.32	ตารางแสดงการหาความสัมพันธ์ส่วนพยาบาล	92
ตารางที่ 3.33	ตารางแสดงองค์ประกอบส่วนบ้านพักเจ้าหน้าที่	94
ตารางที่ 3.34	ตารางสรุปทางเลือก	114

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญญภาพ

		หน้า
รูปภาพที่ 3.1	เรื่อนำอัลคาทราช	30
รูปภาพที่ 3.2	แสดงส่วนต่างๆของเรื่อนำ	30
รูปภาพที่ 3.3	แสดงสภาพทั่วไปของเรื่อนำ	31
รูปภาพที่ 3.4	แสดงส่วนโรงงาน	32
รูปภาพที่ 3.5	แสดงส่วนท่าเทียบเรือ	32
รูปภาพที่ 3.6	แสดงการวางตัวอาคาร	33
รูปภาพที่ 3.7	แสดงภาพในห้องขัง	33
รูปภาพที่ 3.8	ภาพแสดงภาพทั่วไป	34
รูปภาพที่ 3.9	แสดงทางเดินภายในแดนผู้ต้องขัง	34
รูปภาพที่ 3.10	ส่วนซักผ้า	35
รูปภาพที่ 3.11	ห้องสมุด	35
รูปภาพที่ 3.12	ส่วนตรวจค้น	35
รูปภาพที่ 3.13	ลานกลางแจ้ง	35
รูปภาพที่ 3.14	ส่วนพยาบาล	35
รูปภาพที่ 3.15	ห้องอาหาร	35
รูปภาพที่ 3.16	ผังบริเวณทัศนสถานบำบัดพิเศษสงขลา	39
รูปภาพที่ 3.17	แสดงแผนที่จังหวัดนครราชสีมา	106
รูปภาพที่ 3.18	แสดงแผนที่อำเภอสีคิ้ว	107
รูปภาพที่ 3.19	แสดงถาวรวิเคราะห้ที่ตั้งโครงการ	108
รูปภาพที่ 3.20	แสดงที่ตั้งโครงการ	109
รูปภาพที่ 3.21	แสดงเนื้อที่รอบนอกโครงการ	110
รูปภาพที่ 3.22	แสดงการจัดวางกลุ่มองค์ประกอบ	110
รูปภาพที่ 4.1	แสดงขั้นตอนการดำเนินงาน	119
รูปภาพที่ 4.2	แสดงความเป็นมาของโครงการ	119
รูปภาพที่ 4.3	แสดงความเป็นมาของโครงการ	120
รูปภาพที่ 4.4	แสดงเหตุผลและวัตถุประสงค์โครงการ	120
รูปภาพที่ 4.5	แสดงที่มาของปัญหาและการแก้ปัญหา	121
รูปภาพที่ 4.6	แสดงความเป็นไปได้ของโครงการ	121
รูปภาพที่ 4.7	แสดงความเป็นไปได้ด้านสังคม	122
รูปภาพที่ 4.8	แสดงความเป็นไปได้ด้านสังคม	122
รูปภาพที่ 4.9	แสดงความเป็นไปได้ด้านสังคม	123

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพ (ต่อ)

รูปภาพที่ 4.10	แสดงความเป็นไปได้ด้านเศรษฐกิจและกายภาพ	123
รูปภาพที่ 4.11	แสดงแผนภูมิการบริหารงาน	124
รูปภาพที่ 4.12	แสดงสรุปพื้นที่โครงการ	124
รูปภาพที่ 4.13	แสดงพฤติกรรมผู้ใช้โครงการ	125
รูปภาพที่ 4.14	แสดงองค์ประกอบโครงการ	125
รูปภาพที่ 4.15	แสดงความสัมพันธ์องค์ประกอบ	126
รูปภาพที่ 4.16	แสดงความสัมพันธ์องค์ประกอบ	126
รูปภาพที่ 4.17	แสดงความสัมพันธ์องค์ประกอบ	127
รูปภาพที่ 4.18	แสดงการจัดองค์ประกอบโครงการ	127
รูปภาพที่ 4.19	แสดงภาพอาคารตัวอย่างต่างประเทศ	128
รูปภาพที่ 4.20	แสดงภาพอาคารตัวอย่างต่างประเทศ	128
รูปภาพที่ 4.21	แสดงภาพอาคารตัวอย่างในประเทศ	129
รูปภาพที่ 4.22	แสดงภาพที่ตั้งโครงการ	129
รูปภาพที่ 4.25	แสดงงานระบบ	130
รูปภาพที่ 4.26	แสดงแนวความคิด	130
รูปภาพที่ 4.27	แสดงแนวความคิด	131
รูปภาพที่ 4.28	แสดงแนวความคิด	131
รูปภาพที่ 4.29	แสดงส่วนที่ทำการเรือนจำ	132
รูปภาพที่ 4.30	แสดงส่วนเรือนนอน	132
รูปภาพที่ 4.33	แสดงส่วนอาคารเรียน	133
รูปภาพที่ 4.34	แสดงส่วนโรงฝึกงาน	133
รูปภาพที่ 4.35	แสดงส่วนบ้านพักเจ้าหน้าที่	134
รูปภาพที่ 4.36	แสดงส่วนอาคารพักอาศัยเจ้าหน้าที่	134
รูปภาพที่ 4.37	แสดงส้วมสุทกรรม	135
รูปภาพที่ 4.38	แสดงส่วนเผาขยะ	135
รูปภาพที่ 4.39	แสดงทัศนียภาพ	136
รูปภาพที่ 4.40	แสดงภาพส่วนภายในเรือนจำ	136
รูปภาพที่ 4.41	แสดงภาพรูปตัวส่วนพักอาศัยนักโทษ	137
รูปภาพที่ 4.42	แสดงภาพรูปตัวส่วนพักอาศัยนักโทษเป็นที่พักอาศัย	137
รูปภาพที่ 4.43	แสดงหุ่นจำลองด้านทิศใต้ของโครงการ	138

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญแผนภูมิ

		หน้า
แผนภูมิที่ 2.1	กระบวนการจัดการกับผู้กระทำผิด	10
แผนภูมิที่ 2.2	แสดงการบริหารงานราชทัณฑ์	12
แผนภูมิที่ 3.1	แสดงการบริหารงานเรือนจำคลองไผ่	46
แผนภูมิที่ 3.2	แสดงความสัมพันธ์องค์ประกอบโครงการ	83
แผนภูมิที่ 3.3	แสดงความสัมพันธ์ส่วนควบคุมผู้ต้องขัง	85
แผนภูมิที่ 3.4	แสดงความสัมพันธ์ส่วนสวัสดิการผู้ต้องขัง	87
แผนภูมิที่ 3.5	แสดงความสัมพันธ์ส่วนบริหาร	89
แผนภูมิที่ 3.6	แสดงความสัมพันธ์ส่วนพัฒนาผู้ต้องขัง	91
แผนภูมิที่ 3.7	แสดงความสัมพันธ์ส่วนรักษาพยาบาล	93
แผนภูมิที่ 3.8	แสดงองค์ประกอบส่วนบ้านพักเจ้าหน้าที่	95



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาของโครงการ

1.1 ความเป็นมาของโครงการ

กรมราชทัณฑ์ กระทรวงมหาดไทยเป็นหน่วยงานหนึ่งในกระบวนการยุติธรรมซึ่งมีบทบาทสำคัญในฐานะองค์กรหลักเพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของสังคม มีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติต่อผู้ต้องขังตามคำพิพากษาของศาล ซึ่งในการปฏิบัติต่อผู้ต้องขังของกรมราชทัณฑ์นั้นมี เรือนจำเป็นสถานที่สำคัญเพื่อคุมขังและควบคุมมิให้ผู้ต้องขังหลบหนี เป็นสถานที่สำหรับแก้ไขฟื้นฟูพฤติกรรมของผู้ต้องขังให้กลับเป็นพลเมืองดีของสังคมเมื่อพ้นโทษกระทรวงมหาดไทยมีนโยบายการย้ายเรือนจำไปอยู่นอกชุมชนเมืองทั่วประเทศ(แผนกระทรวงมหาดไทย ฉบับที่ 5 พ.ศ. 2535-2539) และมีแผนที่เรียกว่า ทิศทางของกรมราชทัณฑ์ในทศวรรษหน้า พ.ศ. 2536-2545 โดยเน้นการควบคุมผู้ต้องขังอย่างมีประสิทธิภาพ การแก้ไขพัฒนาด้านสุขของผู้ต้องขังให้เป็นบุคคลที่สามารถเข้าไปอยู่ในสังคมได้เมื่อพ้นโทษ รวมถึงการเสริมสร้างในการบริหารงานของกรมราชทัณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ ปัจจุบันสังคมในประเทศไทยมีปัญหาต่างๆเช่น ค่าครองชีพ การตกงาน การข่มขืน ประทุษร้าย ก่อให้เกิดการปล้นทรัพย์สิน การทำร้ายร่างกายจนถึงเสียชีวิต และมีสถิติของผู้กระทำผิดต่อกฎหมายมากขึ้นทุกปี หน่วยงานของกรมราชทัณฑ์ต้องแบกภาระในการควบคุมผู้ต้องขังรวมถึงการทำโทษ ตั้งแต่การกักขังจนไปถึงการประหารชีวิตจึงทำให้เรือนจำมีพื้นที่ไม่เพียงพอต่อการลงโทษผู้กระทำผิด ปัญหาที่ตามมาคือความแออัดในเรือนจำ ทำให้เกิดโรคภัยไข้เจ็บจากความแออัดและความสกปรก รวมถึงสภาพจิตใจของผู้ต้องขังถูกกดดันมากยิ่งขึ้น อาจทำให้เกิดปัญหาต่างๆในเรือนจำรวมถึงการหลบหนีจากเรือนจำ เรือนจำที่ตั้งอยู่ในชุมชนเมืองไม่สะดวกต่อการดำเนินงานและญาติผู้ต้องขังต้องเดินทางไกลในการมาเยี่ยมผู้ต้องขัง ปัจจุบันผู้ต้องขังที่มีโทษ 30 ปีขึ้นไปจะถูกขังที่เรือนจำบางขวางที่เดียวซึ่งมีความแออัดและชำรุดทรุดโทรมยากแก่การซ่อมแซม ผู้ต้องขังจึงมีโอกาสดูแลหนีออกจากเรือนจำรวมถึงปัญหาชุมชนใกล้เคียงไม่มีความปลอดภัยสำหรับผู้ที่อยู่บริเวณรอบๆถ้าเกิดการหลบหนีของนักโทษด้วยเหตุผลที่กล่าวมากรมราชทัณฑ์จึงได้มีแผนการสร้างเรือนจำในแต่ละภาค โดยกระทรวงมหาดไทยได้รับงบประมาณเป็นจำนวน 3,275,000,000 บาท โดยแบ่งเป็นบ้านพักข้าราชการ ค่าใช้จ่ายด้านต่างๆ รวมถึงเรือนจำประจำภาค 5 แห่งคือ เรือนจำกลางระยอง เรือนจำกลางคลองไผ่ เรือนจำกลางขอนแก่น เรือนจำกลางลำปางและเรือนจำกลางนครศรีธรรมราช เนื่องจากสถิติการเกิดคดีร้ายแรงในเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือมีจำนวนเพิ่มขึ้นและมากที่สุด จึงได้เกิดโครงการเรือนจำกลางคลองไผ่ จ.นครราชสีมา เป็นส่วนหนึ่งของเรือนจำประจำภาคต่างๆ โดยได้งบประมาณ541,000,000บาทและรวมถึงแผนการที่จะสร้างเรือนจำโดยใช้ เทคโนโลยีมาช่วยในการป้องกันการหลบหนีแทนใช้คนคอยดูแลเพราะมีจำนวนบุคคลากรไม่เพียงพอและเป็นการส่งเสริมให้ทันสมัยเทียบเท่าต่างประเทศ.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.2 เหตุผลในการเสนอวิทยานิพนธ์

- 1.2.1 เพื่อตอบสนองนโยบายของกระทรวงมหาดไทย (แผนกระทรวงมหาดไทยฉบับที่ 5 พ.ศ.2535-2539) และแผนทิศทางของกรมราชทัณฑ์ในทศวรรษหน้า พ.ศ. 2536-2545 ด้านการควบคุมผู้ต้องขังอย่างมีประสิทธิภาพและมีความยุติธรรม
- 1.2.2 เพื่อศึกษาองค์ประกอบโครงการภายในเรือนจำ เพื่อให้ได้มาซึ่งความรู้ความเหมาะสมในด้านการวางผังทางด้านสถาปัตยกรรม รวมถึงความรู้ การเป็นอยู่ในเรือนจำ
- 1.2.3 เพื่อศึกษาด้านงานระบบต่างๆ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเรือนจำ และเทคโนโลยีให้มีความทันสมัยเทียบเท่าต่างประเทศ
- 1.2.4 เป็นโครงการที่สร้างจริงเป็นประโยชน์ต่อสังคมทำให้การเป็นอยู่ในเรือนจำเป็นอย่างไรและยังเป็น การให้โอกาส และส่งเสริมผู้ที่พ้นโทษเข้าทำงานและอยู่ร่วมกับสังคม
- 1.2.5 เพื่อให้ผู้ต้องขังมีอาชีพติดตัวเมื่อพ้นโทษ สามารถทำมาหากินเลี้ยงครอบครัวอย่างสุจริตได้และใช้เวลาส่วนใหญ่ในการทำมาหากิน ไม่หลงผิดกระทำความผิดต่อกฎหมาย

1.3 ที่มาของปัญหา

- 1.3.1 การควบคุมผู้ต้องขังยังไม่มีประสิทธิภาพและมีความแออัดภายในเรือนจำ โดยเฉพาะนักโทษที่มีโทษ 30 ปีขึ้นไปต้องนำมาขังที่เรือนจำบางขวางที่เคียบจากทั่วประเทศ ทำให้ยากในการดำเนินงานกิจกรรมด้านต่างๆของเรือนจำเอง รวมถึงการอนุญาตให้ผู้ต้องขังนั้น ล้าบากและเดินทางมาไกล
- 1.3.2 ผู้ต้องขังส่วนใหญ่เมื่อพ้นโทษไม่มีความรู้พอที่จะไปประกอบอาชีพ โดยเฉพาะผู้ต้องขังที่กระทำความผิดประทุษร้ายหรือข่มขืน รวมถึงสภาพจิตใจที่ยังไม่พร้อมกับการกลับเข้าสู่สังคมและการยอมรับของสังคม
- 1.3.3 ผู้ต้องขังที่กระทำความผิดเช่นการประทุษร้ายหรือข่มขืนมีจิตใจที่โหดเหี้ยมเมื่อพ้นโทษจงกระทำเหมือนเดิมขาดศีลธรรมและมีความกดดันทางจิตใจในด้านต่างๆ ทั้งหลังและก่อนกระทำความผิด และอาจรวมถึงความกดดันที่ถูกจับกุมในเรือนจำเป็นเวลานานๆ
- 1.3.4 เรือนจำที่มีอยู่มีปัญหาชำรุดทรุดโทรม ขาดต่อการซ่อมแซมและการป้องกันเนื่องจากความแออัดของผู้ต้องขังในเรือนจำ

1.4 แนวทางแก้ไขปัญหา

- 1.4.1 นโยบายการก่อสร้างเรือนจำออกจากชุมชนเมืองและมีเรือนจำประจำภาค มีขนาด เพียงพอที่สามารถรองรับจำนวนนักโทษที่เพิ่มขึ้น และญาติของผู้ต้องขังสามารถเยี่ยมและสะดวกเดินทางใกล้ขึ้น
- 1.4.2 จัดการเรียนการสอนสายสามัญและสายอาชีพ โดยเน้นในด้านการศึกษาระดับวิชาชีพให้เหมาะสมกับสภาพท้องถิ่น เมื่อผู้ต้องขังพ้นโทษสามารถประกอบอาชีพ โดยใช้ความรู้ที่เรียนมาใน

เอกสารนี้เป็นเอกสารเรือนจำส่งผลให้ไม่ไปกระทำผิดอีก การศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 1.4.3 จัดอบรมศีลธรรม ศาสนา ให้สภาพจิตใจดีขึ้นสามารถกลับเข้าไปใช้ชีวิตในสังคม ไม่ก่อปัญหามาไปใช้

- 1.4.4 ควรปรับปรุงแก้ไขในส่วนของเรือนจำที่ชำรุดทรุดโทรมและลดความแออัดของผู้ต้องขังเพื่อ
 ง่ายต่อการบำรุงรักษาและมีประสิทธิภาพในการควบคุมผู้ต้องขังและควรมีเรือนจำประจำภาค
 เพื่อส่งตัวผู้กระทำผิดในส่วนที่เรือนจำรับผิดชอบเป็นการประหยัดค่าขนส่งตัวนักโทษที่ต้องจำ
 กุก 30 ปีขึ้นไปไม่จำเป็นต้องย้ายผู้ต้องขังมาที่เรือนจำบางขวางเพียงที่เดียว และลดอัตราเสีย
 ของนักโทษในการหลบหนีระหว่างการย้าย

1.5 วัตถุประสงค์ของวิทยานิพนธ์

- 1.5.1 เพื่อศึกษานโยบายของกระทรวงมหาดไทยรวมถึงกรมราชทัณฑ์โดยมีแผนงานการ
 ก่อสร้างเรือนจำกลางประจำทุกภาคทั่วประเทศ
- 1.5.2 เพื่อศึกษาหลักสูตรการศึกษาในเรือนจำโดยจะเน้นการฝึกวิชาชีพเป็นหลัก เมื่อผู้
 ต้องขังพ้นโทษสามารถไปประกอบอาชีพตามที่ได้รับการอบรมมาได้
- 1.5.3 เพื่อศึกษาถึงปัญหาเมื่อผู้ต้องขังพ้นโทษไม่สามารถอยู่รวมกันในสังคมได้ และการกระทำ
 ความผิดซ้ำก่อปัญหาเกี่ยวกับสังคม เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าการศึกษาในเรือนจำอาจจำเป็นต้องเน้น
 ด้านศาสนาด้วยเพื่อให้ผู้ต้องขังมีสภาพจิตใจดีขึ้น รวมถึงความกดดันในการอยู่ในเรือนจำ เมื่อ
 พ้นโทษ ไปจากก่อปัญหาเกี่ยวกับสังคมอีก
- 1.5.4 เพื่อศึกษาสภาพความเป็นอยู่ในเรือนจำที่แออัดทำให้สภาพจิตใจถูกกดดัน ศึกษาการป้องกันการ
 หลบหนีของผู้ต้องขังโดยเสนอรูปแบบที่ทันสมัยเทียบเท่าต่างประเทศและการวางตัวอาคารรูป
 แบบสถาปัตยกรรม ทั้งในส่วนศูนย์ฝึก อบรม ส่วนห้องขังและส่วนเจ้าหน้าที่ ให้สอดคล้อง
 พระราชบัญญัติควบคุมอาคารที่เกี่ยวข้อง

1.6 ขอบเขตวิทยานิพนธ์

เพื่อ ได้ศึกษาค้นคว้าข้อมูลนำมาวิเคราะห์ สังเคราะห์ แนวความคิดงานสถาปัตยกรรม รวมถึง
 ได้รู้ความต้องการของผู้ใช้ โครงการที่มีในเพียงสถานที่อบรมลงโทษเท่านั้น เป็นสถานที่พัฒนาคนที่หมด
 หนทางด้วยโอกาสด้านเสรีภาพ จากการกระทำผิดสามารถกลับเข้าสู่สังคมได้ โดยศึกษาถึงหลัก
 การต่างๆตามความเหมาะสม ความต้องการของพื้นที่ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยขอบเขตวิทยานิพนธ์เป็น
 การศึกษาข้อมูลอย่างละเอียดเพื่อที่จะได้รู้ถึงปัญหาค้นต่างๆ เพื่อตอบสนองทั้งนโยบาย เศรษฐกิจ สังคม
 และกายภาพ นำมาวิเคราะห์แก้ไข ปรับปรุงเป็นงานสถาปัตยกรรม

1.7 ขอบเขตของการออกแบบ

ทำการศึกษาค้นคว้าวิเคราะห์ สังเคราะห์แนวทางในการออกแบบเรือนจำ โดยคำนึงถึงความ
 เหมาะสมของการใช้งานด้านต่างๆ สอดคล้องกับสังคมและกายภาพต่างๆของเรือนจำซึ่งสามารถแบ่ง
 ขอบเขตการศึกษาได้ดังนี้

- 1.7.1 ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทางด้าน ความสำคัญของโครงการ นโยบายที่ส่ง

เสริม โครงการสภาพทางสังคมและศึกษาภาพ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.7.2 ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทางด้านสถาปัตยกรรม

- ศึกษาวิเคราะห์รายละเอียดของ โครงการและลักษณะกิจกรรมใน โครงการ
- ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลระบบเทคนิค รวมถึงเทคโนโลยี
- ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลเทศบัญญัติที่เกี่ยวข้อง
- ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลแนวความคิดในการออกแบบ
- ศึกษาวิเคราะห์รูปแบบอาคารความเหมาะสมกับ โครงการและสภาพแวดล้อม

1.7.3 จากเหตุการณ์ด้านนโยบาย เศรษฐกิจ สังคม สภาพและข้อมูลอื่นๆ อันเป็นเหตุ ผลทำให้เกิด โครงการเรือนจำกลางประจำภาค ซึ่งมีองค์ประกอบโครงการดังนี้

1. ส่วนอำนวยการ

- ส่วนบริการ
- ส่วนปกครองรักษาการณ์
- ส่วนญาติเยี่ยม

2. ส่วนรักษาพยาบาล

- ส่วนบริหาร
- ส่วนพัสดุผู้ป่วย

3. ส่วนศึกษาและอบรม

- ส่วนบริหาร
- ส่วนการศึกษา
- ส่วนฝึกอบรม

4. ส่วนพักอาศัย

- ส่วนผู้ต้องขังแรกรับ
- ส่วนพักอาศัยผู้ต้องขังเด็ดขาด

5. ส่วนบริการเฉพาะ

- ส่วนแรกรับ
- ส่วนปลดปล่อย
- ส่วนประชุมเอนกประสงค์
- ส่วนสงเคราะห์และสวัสดิการ
- สูทกรรม
- ส่วนพักผ่อน

6. ส่วนบริการทั่วไป

- จอครด
- เจ้าหน้าที่ภายนอก
- ส่วนประปา ไฟฟ้า เตาเผาขยะ
- ส่วนบ้านพักเจ้าหน้าที่

หมายเหตุ เรือนจำประเภทต่างๆมีองค์ประกอบเพิ่มเติมตามมาตรฐานตามที่กรมราชทัณฑ์ได้กำหนดไว้รวมถึงพื้นที่
 อื่นๆนอกเหนือจากนี้ในส่วนนี้เพื่อใช้ในการแข่งขันเพื่อการพัฒนาเท่านั้น เมื่อผู้ดูแลเห็นเป็นจรรยาบรรณในการค้า
 ของโครงการดังกล่าวข้างต้นแล้ว
 เมื่อการแก้ไขใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.8 วิธีการดำเนินวิทยานิพนธ์

เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการทำวิทยานิพนธ์ จึงได้มีการกำหนดวิธีการศึกษาเป็นขั้นตอนดังนี้

1.8.1 การเก็บรวบรวมข้อมูล

- ข้อมูลปฐมภูมิ (Primary Data) จากการสังเกต สอบถาม สัมภาษณ์บุคคลหรือหน่วยงานรวมถึงผู้ต้องขัง
- ข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) จากการค้นคว้าจากหนังสือตำราวิชาการ แผนงานและผลงานการวิจัย แผนที่ ภาพถ่าย อินเทอร์เน็ต โดยจำแนกข้อมูลเป็นหัวข้อต่างๆดังนี้

1) ข้อมูลด้านนโยบาย

- นโยบายของกระทรวงมหาดไทย
- นโยบายของกรมราชทัณฑ์
- นโยบายการจัดตั้งเรือนจำกลางประจำภาค

2) ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ

- รายงานงบประมาณการจัดตั้งเรือนจำ
- รายงานงบประมาณการปรับปรุงซ่อมแซม

3) ข้อมูลด้านสังคม

- สถิติการเพิ่มขึ้นของผู้ต้องขัง
- สถิตินักโทษในแต่ละประเภทของผู้ต้องขัง อายุ รวมถึงข้อหาที่กระทำผิด
- ลักษณะการบริหารงานของกรมราชทัณฑ์และเรือนจำ
- การอบรมการสอนวิชาด้านต่างๆให้กลับเข้าสู่สังคมได้

4) ข้อมูลด้านกายภาพที่เกี่ยวข้อง

- การใช้ประโยชน์ของที่ดิน
- สภาพแวดล้อมโดยรอบ
- ระบบโครงข่ายคมนาคม สาธารณูปโภค สาธารณูปการ

1.8.2 การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น

- 1) วิเคราะห์สภาพทั่วไปรวมถึงความต้องการของโครงการ
- 2) วิเคราะห์จากอาคารตัวอย่างรวมถึงผู้ใช้โครงการ
- 3) วิเคราะห์ปัญหาในด้านต่างๆเช่นด้านเทคโนโลยี การป้องกันการหลบหนีของผู้ต้องขัง

1.8.3 การสังเคราะห์ข้อมูล รวบรวมเพื่อทำการประมวลแนวความคิดในการออกแบบ

โดยอาศัยข้อมูลที่ได้รับจากการวิเคราะห์ ข้อมูลมีขั้นตอนดังนี้

- 1) การกำหนดกิจกรรมภายในโครงการ รวมถึงองค์ประกอบภายในโครงการ

- 2) การกำหนดรูปแบบทางกายภาพของโครงการ

- 3) สร้างทางเลือกในการออกที่เหมาะสมกับโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมีเหตุดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.8.4 ขั้นตอนเสนอและการออกแบบ

- 1) แนวความคิดต่างๆ เช่น การวางผังบริเวณ อาคาร ทางสัญจร สภาพที่แออัด
- 2) ลำดับขั้นตอนในการออกแบบ
- 3) ลำดับขั้นตอนในการปรับปรุงในการออกแบบ

1.8.5 การสรุปผลและการนำเสนอโครงการ

- 1) สรุปและเสนอแนวทางการออกแบบของโครงการ
- 2) นำเสนอโครงการ ในขั้นตอนของการบวนการออกแบบ

1.9 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการทำวิทยานิพนธ์

- 1) ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางในการออกแบบอาคารในลักษณะเรือนจำ
- 2) ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการออกแบบอาคารราชการที่มีหน้าที่อบรม และทำโทษผู้กระทำความผิด ซึ่งต้องคำนึงถึงหน้าที่ประโยชน์ใช้สอย รูปแบบอาคาร เอกลักษณะทางสถาปัตยกรรมที่มีผลต่อโครงการ
- 3) ได้รับความรู้ความเข้าใจระบบเทคนิคต่างๆที่ใช้ในโครงการ
- 4) เป็นพื้นฐานและประสบการณ์ในการออกแบบอาคารสถาปัตยกรรมโอกาสต่อไป
- 5) เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ถึงที่เป็นความลับ และเป็นแนวทางการศึกษาแก่บุคคลที่สนใจ
- 6) เพื่อเป็นแนวทางเพื่อเปรียบเทียบ ปรับปรุงนำไปสู่การออกแบบและแนวคิดครั้งต่อไป
- 7) เพื่อได้รับรู้สภาพจิตใจของผู้ต้องขังรวมถึงสภาพความเป็นอยู่แบบไร้อิสรภาพ รวมถึงได้รู้สภาพความเป็นอยู่ภายใน

1.10 อภิธานศัพท์

เพื่อเป็นประโยชน์ในการศึกษา และความน่าสนใจในการศึกษาให้ละเอียดจึงใคร่กล่าวถึงความหมายคำศัพท์ที่น่าสนใจและเกี่ยวข้องดังนี้

1. เรือนจำ

ตรงกับคำในภาษาอังกฤษว่า PRISON เป็นคำสมาสระหว่างคำว่า เรือน บวกกับ จำ เรือนหมายถึง สิ่งปลูกสร้างที่เป็นที่อยู่ จำ หมายถึงกำหนดไว้ในใจ ผูก เช่นจำโซ่ ขัง จำคุก “ที่ขังนักโทษ” เป็นคำใกล้เคียง คำว่า “คุก” “ตาราง” และ “ตรู่” ตามพจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน หมายถึงที่ขังคน

2. คุก และ ตาราง

ตรงกับคำในภาษาอังกฤษว่า JAIL OR GOAL ซึ่งในภาษาอังกฤษหมายถึง สถานที่คุมขังผู้กระทำความผิดระหว่างการสอบสวนคดี ในภาษาไทย คุก หมายถึง สถานที่คุมขังผู้กระทำความผิดโทษ ตระวาง เอกสารนี้หมายถึง สถานที่คุมขังผู้กระทำความผิดผู้ทำงานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. ทัณฑสถาน

ตรงกับคำภาษาอังกฤษว่า CORRECTION INSTITUTION มีลักษณะคล้ายกับเรือนจำมาก เพียงว่าการจัดตั้งทัณฑสถานเพื่อดำเนินงานปฏิบัติต่อผู้กระทำความผิดคนละแบบเพื่อให้สอดคล้องกับอายุ เพศ คดี ต่างๆ เช่น ทัณฑสถานหญิง เป็นต้น

4. เรือนจำ

มีหน้าที่รับผิดชอบในการคุมขังโทษเด็ดขาดที่มีกำหนดโทษจำคุกตั้งแต่ 1 ขึ้น ไปถึงโทษ ประหารชีวิต

5. เรือนจำพิเศษ

มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการควบคุมกักขังผู้ต้องขังระหว่างพิจารณาคดีภายในขอบเขต อำนาจศาล

6. เรือนจำความมั่นคงสูงสุด (Maximum Security Prison)

เรือนจำที่ควบคุมผู้ต้องขังกำหนด โทษ 30 ปี – ตลอดชีวิต อันได้แก่ เรือนจำกลางบางขวาง และเรือนจำความมั่นคงสูงประจำภาคที่จะก่อสร้างขึ้นใหม่ เช่น เรือนจำกลางระยอง เรือนจำกลาง คลองไผ่ เรือนจำกลางนครศรีธรรมราช เรือนจำกลางลำปาง ซึ่งเป็นเรือนจำประจำภาค

7. เรือนจำความมั่นคงสูง (High Security Prison)

เรือนจำกลางประจำเขต เช่น เรือนจำกลางคลองเปรม เรือนจำกลางชลบุรี เรือนจำกลาง นครราชสีมา เรือนจำกลางอุดรธานี ฯลฯ ซึ่งควบคุมผู้ต้องขังมีโทษกำหนดสูงไม่เกิน 30 ปี และเรือน จำขนาดใหญ่ในกรุงเทพมหานครซึ่งต้องควบคุมผู้ต้องขังระหว่างพิจารณาคดีที่มีอัตราโทษสูง เช่น เรือนจำพิเศษกรุงเทพมหานคร เรือนจำพิเศษธนบุรี ทัณฑสถานบำบัดพิเศษกลาง เป็นต้น

8. เรือนจำความมั่นคงกลาง (Medium Security Prison) ได้แก่ เรือนจำจังหวัด เรือนจำอำเภอ ซึ่ง ควบคุมผู้ต้องขัง ไม่เกิน 15 ปี

9. เรือนจำความมั่นคงต่ำ (Minimum Security Prison) ได้แก่ ทัณฑสถานเปิด ศูนย์เตรียมการปลด ปล่อย สำหรับผู้ต้องขังประพฤติกดี และใกล้ปลดปล่อย

ทัณฑสถาน มีอยู่ 4 แบบ คือ

- ทัณฑสถานบำบัดพิเศษ มีหน้าที่ดำเนินการควบคุม อบรม และรักษาผู้ต้องขังคดียา เสพติให้โทษ ได้แก่ ทัณฑสถานบำบัดพิเศษบางเขน ทัณฑสถานบำบัดพิเศษธัญบุรี ฯลฯ

- ทัณฑสถานหญิง มีหน้าที่ดำเนินการควบคุม กักขัง และฝึกอบรมเฉพาะนักโทษหญิงเท่านั้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นับญาติให้เข้าระบบระเบียบขั้นตอนการดำเนินการ

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- **ทัศนสถานวัยหนุ่ม** มีหน้าที่ดำเนินการควบคุม กักขัง และฝึกอบรมผู้กระทําผิดครั้งแรก ซึ่งอยู่ในวัยหนุ่ม (อายุ 18 – 25 ปี) มีกำหนดโทษไม่เกิน 5 ปี เพื่อให้ได้รับการฝึกอบรมพิเศษ คล้ายโรงเรียนกิน – นอน
- **ทัศนสถานเปิด** เป็นทัศนสถานพิเศษ โดยให้ผู้ต้องขังปฏิบัติรักษาระเบียบวินัยด้วยตนเอง และผู้ต้องขังทุกคนต้องสำนึกในความรับผิดชอบต่อหมู่คณะที่อยู่ร่วมด้วย ทัศนสถานแบบนี้ นับว่าให้เกิดแก่ผู้ต้องขังมาก ไม่มีการควบคุม และป้องกันการหลบหนีมากนัก เช่น ไม่มีผู้ควบคุมถืออาวุธ ไม่มีกำแพงล้อมรอบ และไม่มีการไว้ถักญแจประตูหน้าต่าง คงมีเพียงขอบเขตหรือรั้วลวดหนามเท่านั้น ซึ่งเป็นการส่งเสริมกำลังใจให้แก่ผู้ต้องขังได้ใช้ความเป็นอิสระในทางไม่เกินขอบเขต และทำให้ผู้ต้องขังค่อย ๆ เคยชินกับชีวิตที่จะออกไปเป็นอิสระภายนอกเรือนจำมากขึ้นเป็นลำดับจนพ้นโทษออกไป



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 2

การศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการเบื้องต้น

2.1 การศึกษาความเป็นไปได้ด้านนโยบาย

2.1.1 การศึกษานโยบายของแผนมหาดไทยฉบับที่ 5 พ.ศ. 2538 – 2539 ว่าด้วยเรื่อง

- การรักษาความสงบเรียบร้อยในสังคม
- การอำนวยความสะดวกในการจับกุมผู้ต้องขัง

สภาพปัญหา

ปัญหาความไม่สงบเรียบร้อยในสังคมถือเป็นปัญหาใหญ่ในสังคม ไม่ว่าจะเป็นชีวิตหรือทรัพย์สิน ถือเป็นอุปสรรคในการพัฒนาประเทศและความมั่นคงของชาติ

รัฐบาลจึงมีแผนนโยบายการรักษาความเรียบร้อยในสังคมในการป้องกันปราบปรามต่อผู้กระทำความผิด ซึ่งจะมีหน่วยงานรับผิดชอบในการรักษากระบวนการยุติธรรม ได้แก่ กรมราชทัณฑ์ ซึ่งจะปฏิบัติงานประสานงานทั้งทางศาล เจ้าหน้าที่อัยการ พนักงานตำรวจ เพื่อให้ปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ จึงมีขั้นตอนดังนี้

2.1.2 การศึกษานโยบายของกรมราชทัณฑ์ในทศวรรษหน้า พ.ศ. 2536 – 2545 ว่าด้วย

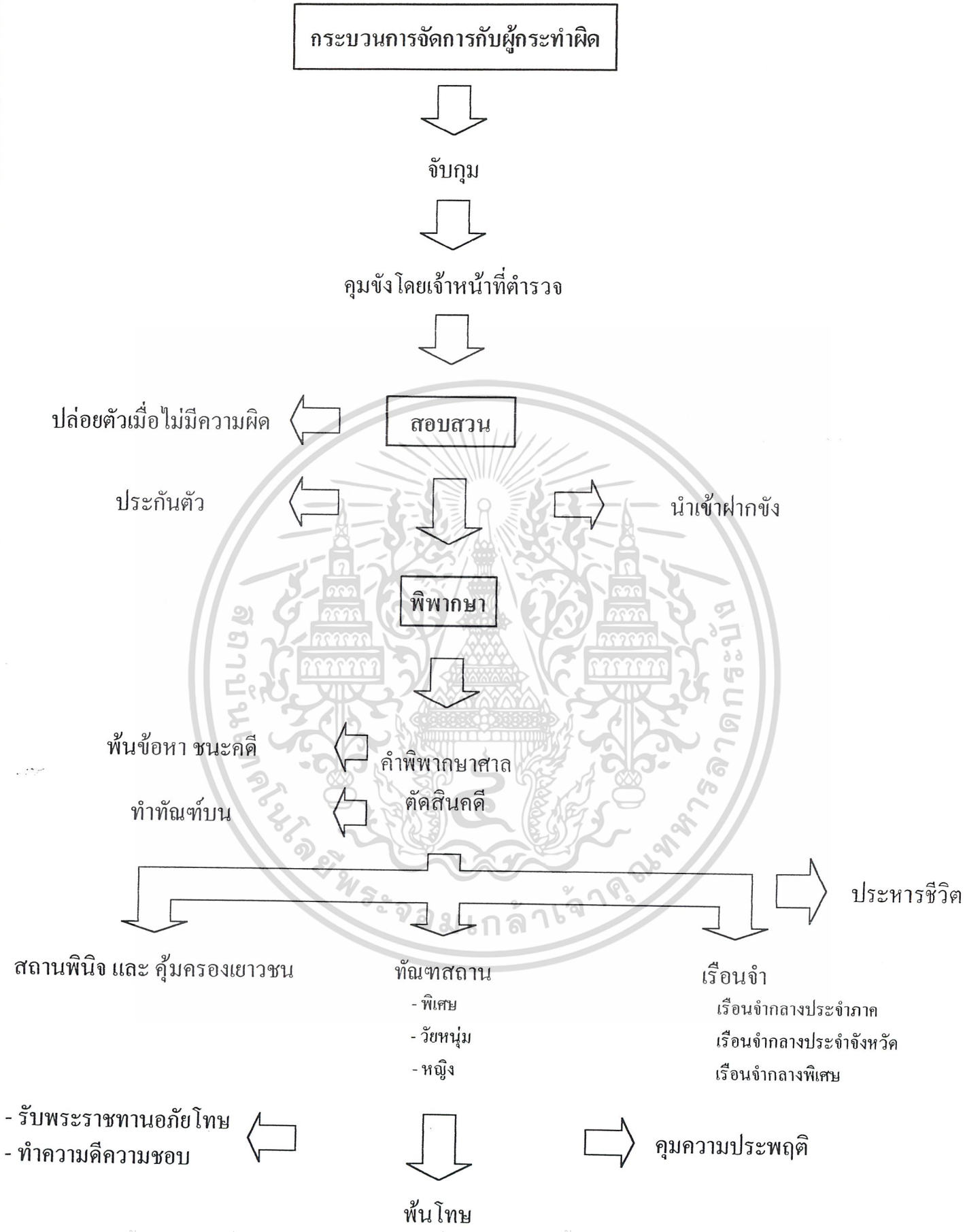
- การควบคุมผู้ต้องขังอย่างมีประสิทธิภาพ
- การแก้ไขพัฒนานิสัยของผู้ต้องขังให้กลับเข้าสู่สังคมได้
- การเสริมการบริหารงานของกรมราชทัณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ
- การดำเนินการสร้างเรือนจำประจำภาค

สภาพปัญหา

ในสภาพสังคมปัจจุบัน ประเทศไทยมีปัญหาต่าง ๆ เช่น ค่าครองชีพ การตกงาน ฯลฯ ปัญหาต่าง ๆ ก่อให้เกิดคดี และมีสถิติของผู้กระทำความผิดเพิ่มขึ้นทุกปี กรมราชทัณฑ์เป็นหน่วยงานที่ต้องรับผิดชอบโดยตรงในการลงโทษผู้กระทำความผิดตามอำนาจศาล ทำให้สถานที่ในการคุมขัง ไม่เพียงพอ และชำรุด ขาดประสิทธิภาพ

รัฐจึงมีนโยบายให้เพิ่มงบประมาณในการปรับปรุงกิจการของกรมราชทัณฑ์ให้มีความก้าวหน้ามีประสิทธิภาพและเพียงพอ โดยให้จัดตั้งเรือนจำในแต่ละภาค เพื่อรองรับกับจำนวนผู้ต้องขังที่เพิ่มขึ้นรวมทั้งให้มีความสะดวก รัดกุม มีประสิทธิภาพและยุติธรรมในการคุมขังผู้กระทำความผิดที่เพิ่มขึ้นทุกปี โดยจะรับผิดชอบ ผู้ต้องขังที่ต้องโทษตั้งแต่ 30 ปีขึ้นไป จนถึงโทษประหารชีวิต

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผนภูมิที่ 2.1 กระบวนการจัดการกับผู้กระทำผิด

2.2 การศึกษาความเป็นไปได้ด้านสังคม

2.2.1 กลุ่มเป้าหมายโครงการ โครงการเรือเงินจำลองกลางคลองไผ่ เป็นเรือเงินจำลองประจำภาค ซึ่งจะรับผิดชอบในการลงโทษผู้ต้องขังที่มีโทษตั้งแต่ 30 ปีขึ้นไปจนถึงโทษประหารชีวิต ซึ่งสนองนโยบายของกระทรวงมหาดไทยฉบับที่ 5 และนโยบายของกรมราชทัณฑ์

2.2.2 การศึกษาข้อมูลกรมราชทัณฑ์

การราชทัณฑ์ของไทย มีลักษณะเป็นการวิวัฒนาการที่สอดคล้องกับประวัติศาสตร์การปกครอง กระบวนการเปลี่ยนแปลงของระบบทัณฑ์วิทยา อันมีลักษณะเป็นสากลอย่างต่อเนื่อง

ในสมัยก่อนที่พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ขึ้นครองราชย์ กิจการเรือนจำ ได้แยกสังกัดไปตามส่วนราชการต่าง ๆ ในรูปแบบที่สอดคล้องกับการปกครองแบบจตุสดมภ์ คือ แบ่งเป็นเรือนจำในกรุงเทพฯกับเรือนจำ ในหัวเมืองชั้นนอก เรือนจำในกรุงเทพฯ คือ “คุก” สังกัดในกระทรวงนครบาลและ “ตระราง” ซึ่งใช้คุมขังผู้ต้องขังที่มีโทษตั้งแต่ 6 เดือนลงมา ขึ้นอยู่กับกระทรวงมหาดไทยที่บังคับบัญชากิจการนั้น ๆ เช่น ตะรางกลาโหม สำหรับหัวเมืองชั้นนอก การคุมขังอยู่ในความรับผิดชอบของผู้ว่าราชการเมือง หรือส่งตัวให้กระทรวงมหาดไทย หรือกระทรวงกลาโหม รับตัวไปคุมขังตามแต่จะเห็นควร

สมัยพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ได้สร้างคุกใหม่ขึ้นรวมคุกและตระรางเข้าด้วยกัน เรียกว่า “กรมนักโทษ” สังกัดกระทรวงนครบาล และได้เริ่มมีข้อบังคับสำหรับคุมขังนักโทษ เมื่อปี พ.ศ. 2434 และในปี พ.ศ. 2440 (ร.ศ. 116) โปรดเกล้าฯ ให้ตรา “ข้อบังคับลักษณะคุมขังนักโทษเรือนจำหัวเมือง ร.ศ. 116” ขึ้นเป็นครั้งแรก จากนั้นก็มีข้อบังคับเรือนจำสำหรับคุมขังนักโทษตามหัวเมือง ร.ศ. 118

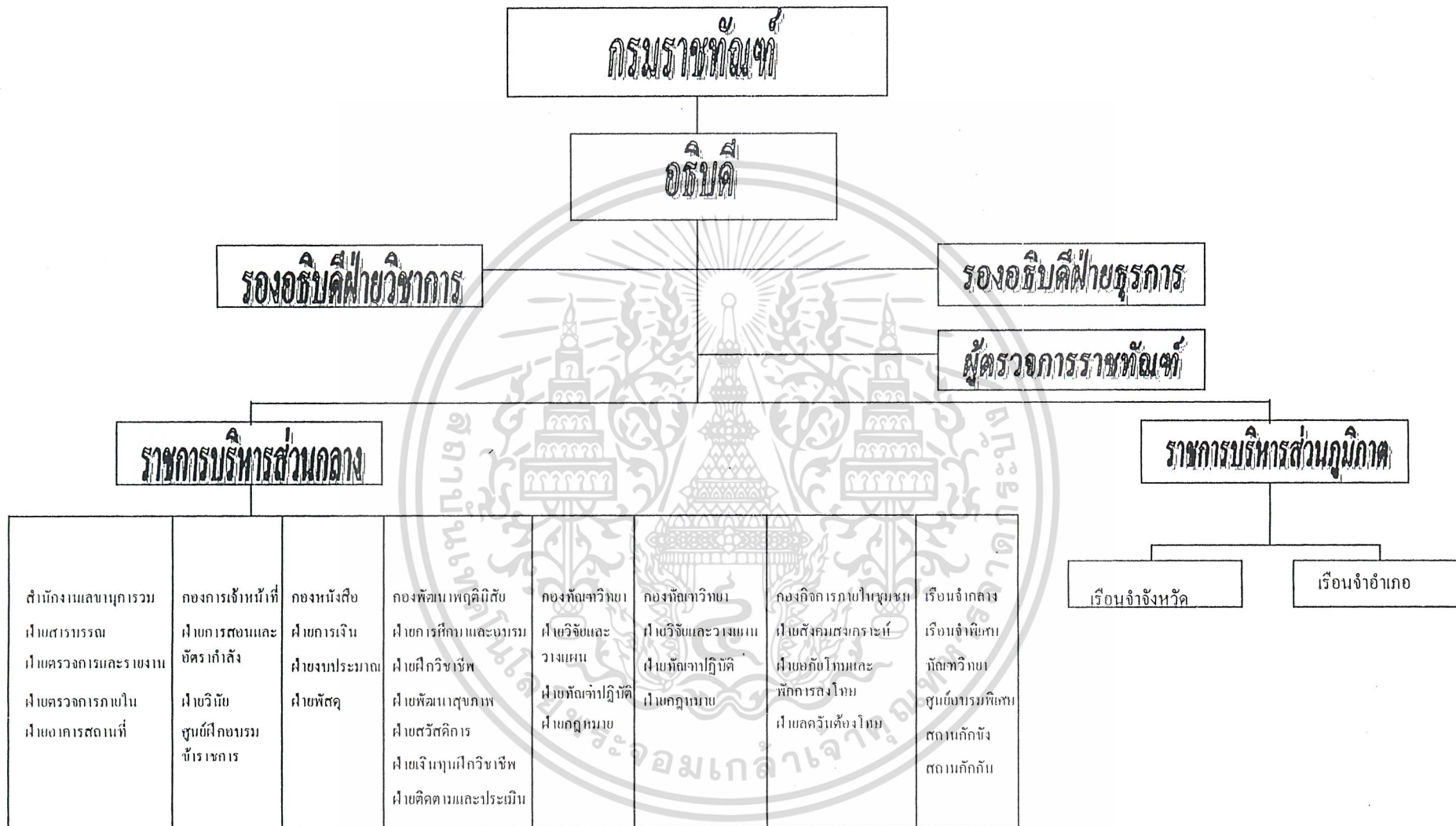
“พระราชบัญญัติลักษณะเรือนจำรัตนโกสินทร์ศก 120”

ในสมัยของพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว การราชทัณฑ์ ได้เริ่มเป็นปีกแผ่นมั่นคงขึ้น โดยทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติประกาศจัดตั้งกรมราชทัณฑ์ขึ้นเป็นครั้งแรก เมื่อวันที่ 13 ตุลาคม 2458 มีอธิบดีกรมราชทัณฑ์คนแรก คือ พระยาชัยวิชิตวิศิษฏธรรมธาดา (ข้า ณ ป้อมเพชร์) และในวันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2469 ให้ยุบเลิกกรมราชทัณฑ์ไปสังกัดกระทรวงยุติธรรม ต่อมาในปี พ.ศ. 2476 จึงได้ยกฐานะเป็นกรมราชทัณฑ์ สังกัดกระทรวงมหาดไทย สังกัดกระทรวงมหาดไทย เช่นเดียวกับระบบการราชทัณฑ์ของประเทศอังกฤษ แล้วประกาศใช้พระราชบัญญัติราชทัณฑ์ พ.ศ. 2479 กฎกระทรวงมหาดไทย เพื่อเป็นแนวปฏิบัติต่อผู้ต้องขังในเรือนจำและทัณฑ์สถานต่าง ๆ จนถึงทุกวันนี้

การแบ่งส่วนราชการกรมราชทัณฑ์ ในปัจจุบัน โดยพระราชกฤษฎีกาแบ่งส่วนราชการกรมราชทัณฑ์ กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. 2516 ได้แบ่งส่วนราชการออกเป็นราชการบริหารส่วนกลางและราชการบริหารส่วนภูมิภาค ดังนี้

ราชการบริหารส่วนกลาง

- (ก) สำนักงานเลขาธิการกรม มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการธุรการทั่วไปที่เป็นส่วนกลางของกรมราชทัณฑ์ ได้แก่ งานด้านการก่อสร้าง ซ่อมแซมอาคารสถานที่ ตลอดจนงานอื่น ๆ ที่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกองใดกองหนึ่งโดยเฉพาะ แบ่งออกเป็น 4 ฝ่าย คือ
- เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ฝ่ายสารบรรณ มีหน้าที่และความรับผิดชอบในด้านรับหนังสือราชการ ได้ตอบหนังสือราชการที่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกองใดกองหนึ่งโดยเฉพาะเก็บรักษา ทำลายหนังสือราชการ จดระเบียบว่าระรณาไปใช้



แผนภูมิที่ 2.2 แสดงการบริหารงาน กรมราชทัณฑ์

การประชุมอื่น ๆ รวบรวมเก็บรักษามติคณะรัฐมนตรี มติ ก.พ. และกฎระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ พิจารณาร้องทุกข์ต่าง ๆ เพื่อเสนออธิบดี ควบคุมการใช้ยานพาหนะ ควบคุมดูแลการรักษาความสะอาด และความมั่นคงของอาคาร สถานที่ และปฏิบัติงานธุรการตลอดจนงานบริการ ที่ไม่อยู่ในหน้าที่ของกองใดกองหนึ่ง โดยเฉพาะ

2) ฝ่ายตรวจการและรายงาน มีหน้าที่และความรับผิดชอบในด้านการรวบรวมรายงานการตรวจราชการ ของผู้ตรวจราชการกรม และปฏิบัติงานธุรการของผู้ตรวจการกรม

3) ฝ่ายตรวจสอบภายใน มีหน้าที่และความรับผิดชอบในด้านการกำหนดแบบบัญชี เงินทุน และผลประโยชน์เพื่อใช้ในการฝึกอบรม ตรวจสอบบัญชีการเงินทุกประเภทของเรือลำที่ท่าอากาศยานท่าอากาศยาน

4) ฝ่ายอาคารสถานที่ มีหน้าที่และความรับผิดชอบในด้านการออกแบบแผนผังอาคาร และสิ่งก่อสร้างของกรมราชทัณฑ์ ตรวจและควบคุมการก่อสร้าง ซ่อมแซมอาคารและสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ และเสนอบริการด้านช่างแก่เรือนจำและทัณฑสถาน

(ข) กองการเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริการงานบุคคล ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พระราชบัญญัติข้าราชการกรมราชทัณฑ์ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องแบ่งออกเป็น 3 ฝ่าย คือ

1) ฝ่ายการสอบและอัตราค่าจ้าง มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินการประกาศรับสมัครและจัดสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก และคัดเลือกข้าราชการ ลูกจ้าง เพื่อบรรจุเข้ารับราชการ และเลื่อนตำแหน่ง พิจารณาความคืบหน้าของปัญหา และดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนชั้น บรรจุแต่งตั้ง โอนย้าย ข้าราชการ ลูกจ้างให้เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบประมาณความต้องการด้านอัตราค่าจ้างเจ้าหน้าที่ ของกรมในอนาคตโดยร่วมกับหัวหน้าส่วนราชการต่าง ๆ ในกรมราชทัณฑ์จัดทำและรักษาทะเบียนประวัติข้าราชการ ลูกจ้าง และเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการขึ้นหรือออกจากราชการ ตรวจสอบการครบเกษียณอายุของข้าราชการ และดำเนินการเกี่ยวกับการขอรับบำนาญ และขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ดำเนินการเกี่ยวกับการลาไปศึกษา ดูงาน หรือฝึกอบรมของข้าราชการกรมราชทัณฑ์ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา อบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ

2) ฝ่ายวินัย มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการพิจารณาและเสนอความรับผิดชอบเกี่ยวกับการพิจารณาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้าราชการต้องหาคดี บัตรสนเท่ห์ และถูกเรียกรื้อ ตรวจสอบจำนวนการลงโทษทางวินัยของข้าราชการในเรือนจำต่าง ๆ ดำเนินการสอบสวนหาผู้กระทำผิดและเรื่องผู้รับทางแพ่งทางวินัย ทักท้วงไปยังเรือนจำต่าง ๆ ในกรณีที่ลงโทษทางวินัยไม่เหมาะสม ซึ่งแจ้งแสดงหลักฐาน และข้อเท็จจริง แก่ อ.ก.พ. กรม และ อ.ก.พ. กระทรวง

3) ศูนย์ฝึกข้าราชการกรมราชทัณฑ์ (ในฐานะหน่วยงานกลาง พัฒนาการบริหารงานบุคคลกรมราชทัณฑ์) มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินงานฝึกอบรมและพัฒนาเจ้าหน้าที่ระดับต่าง ๆ ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคทั่วราชอาณาจักร ประสานงานกับส่วนราชการและองค์กรระหว่างประเทศ ในส่วนที่เกี่ยวกับการฝึกอบรมและพัฒนาข้าราชการส่วนติดตาม และประเมินผลการฝึกอบรม ดำเนินการเกี่ยวกับพิพิธภัณฑ์ราชทัณฑ์ และจัดพิมพ์เอกสารทางวิชาการราชทัณฑ์ รวมทั้งการเสนอแนะความคิดเห็นเอกสารเป็นเอกสารที่ส่งงานเวลาให้กับการแข่งในเพื่อการศึกษาใช้ให้มีผู้รู้ที่สนใจจะรับงานด้านการค้าทางวิชาการ และหลักปฏิบัติทางราชทัณฑ์

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

(ค) กองคลัง มีหน้าที่และความรับผิดชอบทั่วไปเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การพัสดุ และการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรมราชทัณฑ์ แบ่งออกเป็น 3 ฝ่าย คือ

- 1) ฝ่ายการเงิน มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การพัสดุ และการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรมราชทัณฑ์ แบ่งออกเป็น 3 ฝ่าย คือ
- 2) ฝ่ายงบประมาณ มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณประจำปีของกรมราชทัณฑ์ จัดสรร โอน เงินงบประมาณไปตั้งจ่ายในส่วนภูมิภาค ทำบัญชีขอถือจ่ายเงินเดือน จัดทำสถิติการเงิน และสถิติเกี่ยวกับงบประมาณรายจ่ายประจำปีพิจารณาตรวจสอบการขอรับเงินบำนาญ และเงินทดแทน
- 3) ฝ่ายพัสดุ มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดหา เก็บรักษาพัสดุครุภัณฑ์ สำหรับใช้ในราชการส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จัดสรรจัดส่งครุภัณฑ์ในหน่วยงานในสังกัดกรมราชทัณฑ์ ควบคุมการประกวดราคา สัญญาการซื้อขายอาหารเลี้ยงผู้ต้องขังในเรือนจำและทัณฑสถานทั้วราชอาณาจักร ดำเนินการซ่อมแซม บำรุงรักษาพัสดุครุภัณฑ์

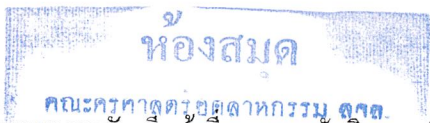
(ง) กองพัฒนาพฤตินิสัย มีหน้าที่ และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการแก้ไขปรับปรุงแตงนิตย์ และจิตใจของผู้ต้องขัง ผู้ต้องโทษขัง ผู้ต้องกักกัน โดยจัดให้ได้รับการศึกษาอบรมในค่านพฐศึกษา จริยศึกษา พลศึกษา และอาชีพศึกษา กับให้ฝึ กวิชาชีพทางค่านการต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ต้องขังจะได้ นำวิชาความรู้ไปประกอบอาชีพในทางสุจริตเมื่อพ้นโทษควบคุมการเบิกจ่ายเงินทุนผลประ โยชน์ที่ได้จากการฝึ กวิชาชีพของผู้ต้องขังทั้งในระหว่างต้องโทษและพ้นโทษแล้ว ตลอดจนการอนามัย และสุขภาพในเรือนจำ แบ่งออกเป็น 5 ฝ่าย คือ

- 1) ฝ่ายการศึกษาอบรม มีหน่วยงานรับผิดชอบดังนี้
 - งานการศึกษาผู้ต้องขัง มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการวางแผนการจัดการศึกษาของผู้ต้องขัง ค่านวิชาสามัญ และวิชาชีพ จัดหาแบบเรียน อุปกรณ์การศึกษา และครูผู้สอนให้เรือนจำทัณฑสถานทั้วราชอาณาจักร ประสานงานกับกระทรวงศึกษาธิการ และหน่วยงานราชการอื่น ๆ เพื่อจัดสอบเทียบความรู้ของผู้ต้องขัง
 - งานอนุศาสนาจารย์ มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับ การวางแผนการดำเนินงานค่านการอบรมศีลธรรมและวัฒนธรรมให้แก่ผู้ต้องขัง ผู้ถูกกักกันเสนอความเห็นเกี่ยวกับการให้มีอนุศาสนาประจำเรือนจำ และทัณฑสถานต่าง ๆ จัดให้อนุศาสนาจารย์หมุนเวียนทำการอบรมศีลธรรมแก่ผู้ต้องขังตามเรือนจำ และทัณฑสถานต่าง ๆ จัดให้ผู้ต้องขังได้รับการอบรมและปฏิบัติตามลัทธิศาสนาที่เชื่อถือวางแผน และควบคุมการสอนธรรมศึกษาแก่ผู้ต้องขัง ในเรือนจำและทัณฑสถานรวมทั้งประสานงานกับคณะสงฆ์เพื่อจัดการสอนธรรมศึกษาของผู้ต้องขัง

2) ฝ่ายศึกษาวิชาชีพผู้ต้องขัง มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการรับพิจารณากำหนดโครงการฝึ กวิชาชีพผู้ต้องขังในเรือนจำและทัณฑสถานทั้วราชอาณาจักร ประเมินผลการฝึ กวิชาชีพผู้ต้องขังเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงคุณภาพของผลิตภัณฑ์การผลิตและการศึกษาความการตลาดในแต่ละท้องถิ่น ควบคุมการใช้แรงงานผู้ต้องขังเพื่อให้การศึกษาวาอาชีพเป็นไปอย่างเหมาะสมกับสภาพของเรือนจำ ตลอดจนสอดคล้องกับนโยบายและโครงการควบคุมการจ้าง พนักงาน และพิจารณารายได้จากการฝึ กวิชาชีพของเรือนจำ และทัณฑสถานค่านการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับผลการฝึ กวิชาชีพผู้ต้องขังและการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ราชทัณฑ์

เมื่อการณใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

๒๗.
๖๕๘๒๖
๒๕๔๑



3) ฝ่ายพัฒนาสุขภาพอนามัย มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการพิจารณาคำขอส่งผู้ต้องขังออกไปรับการรักษาพยาบาล ตรวจสอบเกี่ยวกับการสุขภาพของเรือนจำและทัณฑสถานต่าง ๆ จัดหาเวชภัณฑ์และวัสดุเครื่องใช้ทางวงการแพทย์เพื่อใช้ในการรักษาพยาบาลผู้ต้องขัง

4) ฝ่ายสวัสดิการผู้ต้องขัง มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการวางแผนจัดการสวัสดิการให้แก่ผู้ต้องขังในด้านการจัดบริการทางอาหาร เครื่องนุ่งห่ม การบันเทิง การกีฬา และอื่น ๆ ช่วยเหลือแก้ไขบรรเทาความเดือดร้อนแก่ผู้ต้องขัง และสงเคราะห์ผู้ต้องขังเมื่อพ้นโทษ

5) ฝ่ายเงินทุนวิชาชีพ มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการเบิกจ่าย และควบคุมการใช้เงินทุนผลประโยชน์ ควบคุมพัสดุครุภัณฑ์ที่จัดซื้อด้วยเงินทุนผลประโยชน์ พิจารณาประมาณการรายได้รายจ่ายในการฝึกวิชาชีพของเรือนจำและทัณฑสถานทั่วราชอาณาจักร

(จ) กองทัณฑวิทยา มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการศึกษาวิจัย การค้นคว้าทางวิชาการ การวางแผน การควบคุมการปฏิบัติงานของเรือนจำและทัณฑสถานต่าง ๆ ให้เป็นไปตาม นโยบาย กฎหมาย ระเบียบแบบแผน ตลอดจนหลักการทางราชทัณฑ์ของสหประชาชาติเท่าที่เหมาะสมแก่สภาพการณ์ในประเทศไทย แบ่งออกเป็น 3 ฝ่าย คือ

1) ฝ่ายวิจัยและวางแผน มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการพิจารณาจัดวางโครงการวิจัย และดำเนินการวิจัยเกี่ยวกับพฤติกรรมของผู้ต้องขัง ศักยภาพวิเคราะห์ และประเมินผลการปฏิบัติงานของเรือนจำและทัณฑสถานต่าง ๆ เกี่ยวกับการควบคุมผู้ต้องขัง การป้องกันการหลบหนี และการปฏิบัติต่อผู้ต้องขังนำผลวิเคราะห์วิจัยและประเมินผลไปพิจารณาวางแผนปรับปรุงงานราชทัณฑ์ให้เหมาะสม และถูกต้องตามหลักทัณฑปฏิบัติ ศึกษา ค้นคว้า และเสนอแนะให้ทัณฑวิธีแผนใหม่มาปรับปรุงใช้ในการราชทัณฑ์ของประเทศไทย โดยมีหน่วยงานรับผิดชอบดังนี้

- งานวางแผนควบคุมผู้ต้องขัง มีหน้าที่และความรับผิดชอบในด้านการควบคุม ตรวจสอบจำนวนผู้ขังให้เหมาะสมกับสภาพความจุของเรือนจำและทัณฑสถานและพิจารณาความเห็นในการส่งย้ายผู้ต้องขัง เพื่อระบายนความแออัดยัดเยียดเพื่อความปลอดภัยในการควบคุมเพื่อประโยชน์ในการฝึกวิชาชีพ และเพื่อความเหมาะสมในด้านอื่น ๆ พิจารณาสั่งโครงการควบคุมผู้ต้องขังประเภทต่าง ๆ ให้ถูกต้องตามหลักทัณฑปฏิบัติ
- งานประมวลสถิติ และทะเบียนประวัติผู้ต้องขังมีหน้าที่ และความรับผิดชอบเกี่ยวกับด้านการประมวลวิเคราะห์สถิติเกี่ยวกับผู้ต้องขังในเรือนจำและทัณฑสถานทั่วราชอาณาจักรเพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลในการวิจัย และวางแผนงานราชทัณฑ์ประมวลประวัติ และลายพิมพ์นิ้วมือของผู้ต้องขังในเรือนจำและทัณฑสถานทั่วราชอาณาจักรโดยประสานงานกับกองทะเบียนประวัติอาชญากรรม กรมตำรวจ

2) ฝ่ายทัณฑปฏิบัติ มีหน่วยงานรับผิดชอบดังนี้

- งานทัณฑปฏิบัติ มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับด้านตรวจสอบรายงานการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับใช้เฉพาะในกรณีศึกษาเท่านั้น ไม่สามารถนำออกเผยแพร่ได้
ตรวจเรือนจำและทัณฑสถานทั่วราชอาณาจักรพิจารณาคำร้องของผู้ต้องขังพิจารณาให้การดำเนินงาน และบุคคลต่าง ๆ เข้าเยี่ยมขมกกิจการของเรือนจำและทัณฑสถานติดต่อ

ประสานงานกับต่างประเทศเกี่ยวข้องกับการป้องกันสังคม เผยแพร่ข่าวสารเกี่ยวกับกิจกรรมราชทัณฑ์ ปฏิบัติงานด้านทัณฑปฏิบัติที่มีได้เป็นหน้าที่ของหน่วยงานอื่นใด

- **งานเลื่อนและลดชั้นผู้ต้องขัง** มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับด้านการควบคุมและตรวจสอบการเลื่อนและลดชั้นผู้ต้องขังเด็ดขาดในเรือนจำและทัณฑสถานทั่วราชอาณาจักรพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับการรอตแต่งตั้งผู้ต้องขังเป็นผู้ช่วยเหลือเจ้าพนักงานพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับการขอจ่ายผู้ต้องขังออกปฏิบัติงานนอกเรือนจำและปฏิบัติงานนอกเวลากำหนด
- **งานอภัยโทษและการลงโทษ** มีหน้าที่และการรับผิดชอบเกี่ยวกับด้านการตรวจสอบพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการขอพักการลงโทษนักโทษเด็ดขาดก่อนกำหนดโทษตรวจสอบ และดำเนินการเกี่ยวกับการขอราชทานอภัยโทษ ควบคุมและดำเนินการเกี่ยวกับการประหารชีวิต
- **งานสังคมสงเคราะห์** มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับด้านดำเนินการจำแนกลักษณะผู้ต้องขัง ติดตามศึกษาพฤติกรรมของผู้ต้องขัง ซึ่งได้จำแนกตามลักษณะและแยกประเภทแล้ว ควบคุมสอดส่อง ดูแล ผู้ต้องขังที่ได้รับการพักโทษก่อนครบกำหนดโทษ

3) **ฝ่ายกฎหมาย** มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการพิจารณาร่างและแก้ไขเพิ่มเติม

พระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ระเบียบและข้อบังคับเกี่ยวกับงานราชทัณฑ์

(จ) **เรือนจำกลาง** มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมนักโทษเด็ดขาดที่มีกำหนดโทษจำคุกตั้งแต่ 1 ปี ขึ้นไป และโทษประหารชีวิต แบ่งออกเป็น

- 1) **เรือนจำพิเศษ** มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมกักขังผู้ต้องขังระหว่างพิจารณาคดี ภายในเขตอำนาจศาลที่ตั้งอยู่
- 2) **ทัณฑสถาน** มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมกักขังนักโทษเด็ดขาดที่แยกประเภทแล้วเพื่อประโยชน์ในการควบคุม และฝึกวิชาชีพให้เหมาะสมกับประเภทของนักโทษปัจจุบันมีอยู่ 4 ประเภท คือ

- **ทัณฑสถานบำบัดพิเศษ** มีหน้าที่ควบคุมผู้ต้องขังคดีอาชญากรรมให้โทษ
- **ทัณฑสถานวัยหนุ่ม** มีหน้าที่ควบคุมผู้ต้องขังวัยหนุ่มอายุระหว่าง 18 – 25 ปี
- **ทัณฑสถานหญิง** มีหน้าที่ควบคุมผู้ต้องขังหญิง
- **ทัณฑสถานเปิด** มีหน้าที่ควบคุมผู้ต้องขังที่มีกำหนดโทษน้อย และมีพฤติกรรม

เหมาะสมสำหรับการควบคุมอบรมและฝึกวิชาชีพในทัณฑสถานเปิด

(ข) **ศูนย์อบรมพิเศษ** มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุม อบรม และฝึกวิชาชีพบุคคลบางประเภท ตามคำสั่งของทางราชการ แบ่งออกเป็น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1) สถานที่กักขังหรือกักขังแทนค่าปรับตามพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการกักขังตามประมวลกฎหมายให้รับโทษกักขัง หรือกักขังแทนค่าปรับตามพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการกักขังตามประมวลกฎหมายอาญา พ.ศ. 2506

ราชการบริหารส่วนภูมิภาค

แบ่งส่วนราชการออกเป็นเรือนจำจังหวัด และเรือนจำอำเภอ มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการคุมขังนักโทษเด็ดขาดที่กำหนดโทษจำคุกไม่เกิน 1 ปี และมีผู้ต้องขังระหว่างการพิจารณาคดีภายในเขตอำนาจศาลที่ตั้งอยู่

อนึ่ง สำหรับเรือนจำกลาง เรือนจำจังหวัด และเรือนจำอำเภอ ที่มีเรือนจำชั่วคราว ซึ่งจัดตั้งขึ้นเพื่อพัฒนากิจการด้านทัณฑปฏิบัติแก่ผู้ต้องขังเป็นกรณี ๆ ไปนั้นให้ถือเป็นเพียงหมวดหนึ่ง หรืองานหนึ่งที่อยู่ใต้งค์กัของเรือนจำกลาง เรือนจำจังหวัด และเรือนจำอำเภอนั้น ๆ

ระบบเรือนจำในประเทศไทย

ภายหลังการเปลี่ยนแปลงการปกครองแผ่นดิน พ.ศ. 2475 แล้วได้จัดตั้งการกรมราชทัณฑ์อีกครั้งหนึ่งได้มีการแบ่งเรือนจำออกเป็นประเภทต่าง ๆ สำหรับเป็นที่ควบคุมผู้ต้องขังเพื่อสะดวกแก่การอบรมแก้ไขออกเป็นดังนี้

ในประเทศไทยอาจแบ่งลักษณะเรือนจำสลดหันตามความมั่นคงได้ 4 ประเภท คือ

1. เรือนจำความมั่นคงสูงสุด (Maximum Security Prison) ได้แก่ เรือนจำที่ควบคุมผู้ต้องขังกำหนดโทษ 30 ปี – ตลอดชีวิต อันได้แก่ เรือนจำกลางบางขวาง และเรือนจำความมั่นคงสูงประจำภาคที่จะก่อสร้างขึ้นใหม่ เช่น เรือนจำกลางระยอง เรือนจำกลางคลองไผ่ เรือนจำกลางนครศรีธรรมราช เรือนจำกลางลำปาง ซึ่งเป็นเรือนจำประจำภาค
2. เรือนจำความมั่นคงสูง (High Security Prison) ได้แก่ เรือนจำกลางประจำเขต เช่น เรือนจำกลางคลองเปรม เรือนจำกลางชลบุรี เรือนจำกลางนครราชสีมา เรือนจำกลางอุดรธานี ฯลฯ ซึ่งควบคุมผู้ต้องขังมีโทษกำหนดสูงไม่เกิน 30 ปี และเรือนจำขนาดใหญ่ในกรุงเทพมหานครซึ่งต้องควบคุมผู้ต้องขังระหว่างพิจารณาคดีที่มีอัตราโทษสูง เช่น เรือนจำพิเศษกรุงเทพมหานคร เรือนจำพิเศษธนบุรี ทัณฑสถานบำบัดพิเศษกลาง เป็นต้น
3. เรือนจำความมั่นคงกลาง (Medium Security Prison) ได้แก่ เรือนจำจังหวัด เรือนจำอำเภอ ซึ่งควบคุมผู้ต้องขังไม่เกิน 15 ปี
4. เรือนจำความมั่นคงต่ำ (Minimum Security Prison) ได้แก่ ทัณฑสถานเปิด ศูนย์เตรียมการปลดปล่อย สำหรับผู้ต้องขังประพฤดีดี และใกล้ปลดปล่อย

ทัณฑสถาน มีอยู่ 4 แบบ คือ

ทัณฑสถานบำบัดพิเศษ มีหน้าที่ดำเนินการควบคุม อบรม และรักษาผู้ต้องขังคดีอาชพคดีให้โทษ ได้แก่ ทัณฑสถานบำบัดพิเศษบางเขน ทัณฑสถานบำบัดพิเศษธนบุรี ฯลฯ

แม้ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าชียงเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- **ทัณฑสถานหญิง** มีหน้าที่ดำเนินการควบคุม กักขัง และฝึกอบรมเฉพาะนักโทษหญิงเท่านั้น
- **ทัณฑสถานวัยหนุ่ม** มีหน้าที่ดำเนินการควบคุม กักขัง และฝึกอบรมผู้กระทำผิดครั้งแรก ซึ่งอยู่ในวัยหนุ่ม (อายุ 18 – 25 ปี) มีกำหนดโทษไม่เกิน 5 ปี เพื่อให้ได้รับการฝึกอบรมพิเศษ คล้ายโรงเรียนกิน – นอน
- **ทัณฑสถานเปิด** เป็รทัณฑสถานพิเศษ โดยให้ผู้ต้องขังปฏิบัติวัฏจักรระเบียบวินัยด้วยตนเอง และผู้ต้องขังทุกคนต้องดำเนินกิจกรรมที่รับผิดชอบที่เข้าร่วมด้วย ทัณฑสถานแบบนี้เน้นว่าให้เกียรติแก่ผู้ต้องขังมาก ไม่มีการควบคุม และป้องกันการหลบหนีมากนัก เช่น ไม่มีผู้ควบคุมถืออาวุธ ไม่มีกำแพงล้อมรอบ และไม่มีการใส่กุญแจประทุหน้ำต่าง คงมีเพียงขอบเขตหรือรั้วลวดหนามเท่านั้น ซึ่งเป็นการส่งเสริมกำลังใจให้แก่ผู้ต้องขังได้ใช้ความเป็นอิสระในทางไม่เกินขอบเขต และทำให้ผู้ต้องขังค่อย ๆ เคยชินกับชีวิตที่จะออกไปเป็นอิสระภายนอกเรือนจำมากขึ้นเป็นลำดับจนพ้นโทษออกไป

2.2.3 การศึกษาข้อมูลของเรือนจำ

จากนโยบายกรมราชทัณฑ์ ให้มีการจัดตั้งเรือนจำกลางประจำภาค เพื่อรองรับควบคุมผู้ต้องขังที่กระทำผิดคดี ต้องโทษตั้งแต่ 30 ปี ขึ้นไปถึงโทษประหารชีวิตเรือนจำกลางคลองเปรมเป็นเรือนจำประจำภาค ที่จัดตั้งขึ้นใหม่ตามนโยบายซึ่งปกติผู้ต้องขังที่ถูกพิจารณาคดีต้องโทษ ตั้งแต่ 20 ปีขึ้นไป ต้องถูกนำตัวไปกักขังที่เรือนจำกลางพิเศษบางขวาง แต่เพียงแห่งเดียวเพื่อเป็นการลดความแออัด และ ให้มีประสิทธิภาพจึงได้มีการก่อสร้าง เรือนจำประจำภาคขึ้นเพื่อสนองนโยบาย ดังนั้น การศึกษาผู้ต้องขังในโครงการจึงต้องศึกษาจากจำนวนผู้ต้องขังในเขตภูมิภาคเดียวกัน (เขต 3) โดยย้อนหลัง 4 ปี เพื่อหาค่าเฉลี่ยการเพิ่มจำนวนของผู้ต้องขังในอนาคตดังนี้

เดือน กันยายน (พ.ศ. 2538 – 2541)

ปี	จำนวนผู้ต้องขัง (คน)
2538	4,927
2539	5,663
2540	5,972
2541	6,366

ตารางที่ 2.1 ตารางแสดงสถิติผู้ต้องขังแต่ละปี (ที่มา: กรมราชทัณฑ์)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ในส่วนเขตภูมิภาคเดียวกันแบ่งเป็น 9 เขต ซึ่งเรือนจำกลางคลองไผ่จัดอยู่ในเขต 3 โดยมีทั้งหมด 8 จังหวัด 19 เรือนจำ ดังนี้

จังหวัด	ชื่อเรือนจำ	จำนวนผู้ต้องขัง
1. ชัยภูมิ	รจ.จ. ชัยภูมิ	428
	รจ. ภูเขียว	534
2. นครราชสีมา	รจก. นครราชสีมา	716
	รจ. นครราชสีมา	-
	รจ.ช. อำเภอบัวใหญ่	-
	รจ. คลองไผ่	-
	รจ. เขาพริก	27
	รจ. สีคิ้ว	425
3. บุรีรัมย์	รจ.จ. บุรีรัมย์	547
	รจ.ช. โคมะตูม	13
4. ยโสธร	รจ.จ. ยโสธร	301
5. สุรินทร์	รจ.จ. สุรินทร์	337
	รจ. โคกตาขัน	81
6. อำนาจเจริญ	รจ.จ. อำนาจเจริญ	328
7. ศรีสะเกษ	รจ.จ. ศรีสะเกษ	455
8. อุบลราชธานี	รจ.ก. อุบลราชธานี	734
	รจ.พ. อุบลราชธานี	-
	รจ. บัวใหญ่	691
	รจ. รัตนบุรี	749

ตารางที่ 2.2 แสดง สถิติผู้ต้องขังแต่ละเรือนจำในเขต 3

จำนวนผู้ต้องขังมีค่าเฉลี่ยในแต่ละปี เพิ่มขึ้นปีละ 480 คน และ มีการคาดการณ์ 10 ปีล่วงหน้า เพื่อรองรับในอนาคต 4,800 คน รวมผู้ต้องขังปีสุดท้าย 1,166 คน ในปี 2541 มีจำนวนผู้ต้องขัง 6,366 คน เฉลี่ยเพิ่มขึ้น 480 คน คน ในแต่ละปี แต่ปัจจุบันนโยบายเร่งด่วนทางกระทรวงมหาดไทย สร้างเรือนจำกลางประจำภาค ซึ่งมีความจุ 3,000 คน ทั่วประเทศ 5 แห่ง (ตามแผนกระทรวงมหาดไทย) ซึ่งในอนาคตยังต้องมีการสร้างเรือนจำ เพื่อให้เพียงพอต่อผู้ต้องขัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.3 การศึกษาความเป็นไปได้ด้านกายภาพ

จังหวัดนครราชสีมาตั้งอยู่ทางภาคตะวันออกเฉียงเหนือ อยู่บนที่ราบสูงโคราช ระหว่างเส้นรุ้งที่ 14-16 องศาเหนือ เส้นแวงที่ 101-103 องศาตะวันออก ตัวจังหวัดห่างจากตัวกรุงเทพมหานคร 255 กิโลเมตร ทางรถไฟ 264 กิโลเมตร มีพื้นที่ 20,493.96 ตารางกิโลเมตร อยู่เหนือระดับน้ำทะเลปานกลางระหว่าง 150-300 เมตร โดยมีแม่น้ำสายสำคัญที่ไหลผ่านคือ แม่น้ำมูล ลำพระเพลิง ลำตะคอง ลำเชียงไกล ลำมาศ ลำแะ โดยมีอาณาเขตติดต่อกับจังหวัดอื่นดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	จังหวัดชัยภูมิ และ จังหวัดขอนแก่น
ทิศใต้	ติดต่อกับ	จังหวัดปราจีนบุรี และ จังหวัดนครนายก
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	จังหวัดบุรีรัมย์
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	จังหวัดชัยภูมิ จังหวัดสระบุรี และ จังหวัดลพบุรี

จังหวัดนครราชสีมามีจำนวนประชากรทั้งสิ้น 2,506,964 คน เป็นชาย 1,247,354 คน เป็นหญิง 1,259,619 คน จัดว่าเป็นจังหวัดที่มีประชากรสูงเป็นที่สองรองจากกรุงเทพมหานคร และ ประกอบไปด้วยการอพยพของราษฎรในจังหวัดข้างเคียง เข้ามาทำมาหากินจำนวนมาก จึงทำให้ประชาชนมีภาษา และ ขนบธรรมเนียมที่แตกต่างกัน แบ่งได้เป็น 3 กลุ่มใหญ่ๆคือ

1. กลุ่มสังคมเก่า หรือกลุ่มคนไทยโคราช ภาษาที่ใช้คือภาษาไทยโคราช
2. กลุ่มสังคมใหม่ เป็นกลุ่มที่เข้ามาอยู่ใหม่ ภาษาที่ใช้ก็ขึ้นอยู่กับที่มาจากที่ไหน
3. กลุ่มคนไทยอีสาน มีสังคมไทยกึ่งลาว ภาษาที่ใช้ส่วนใหญ่เป็นภาษาลาว

จากโครงการเรือนจำประจำภาค เรือนจำกลางคลองไผ่ตั้งอยู่ในเขต ตำบล คลองไผ่อำเภอ สีคิ้ว จังหวัด นครราชสีมา ซึ่งอำเภอสีคิ้วมีขนาดประมาณ 1,225 ตร.กม. หรือ ประมาณ 765,625 ไร่ ห่างจากตัวจังหวัดประมาณ 45 กม. โดยมีอาณาเขตดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา
ทิศใต้	ติดต่อกับ	อำเภอสูงเนิน อำเภอปักธงชัย อำเภอป่าซาง จังหวัดนครราชสีมา
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา อำเภอมวกเหล็ก จังหวัดสระบุรี อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี

ลักษณะภูมิประเทศ

สภาพพื้นที่ทั่วไป เป็นภูเขา และ ที่ราบสูงเชิงเขาสลับกับที่ราบลุ่มน้ำ ลักษณะพื้นที่ทางทิศเหนือของอำเภอเป็นลอนลูกคลื่น ทิศใต้และทิศตะวันตกเป็นภูเขา และ ที่ราบสูงเชิงเขา ซึ่งส่วนใหญ่เป็นพื้นที่ป่าสงวน ถูกชาวบ้านบุกรุกทำให้สภาพป่าน้อยลง ทิศตะวันออกเป็นที่ราบลุ่มแม่น้ำโดยแหล่งน้ำที่สำคัญเป็นสายหลัก คือ ลำตะคอง ไหลผ่านตำบลคลองไผ่ ตำบลลาดบัวขาว ตำบลมิตรภาพ ตำบลสีคิ้ว อำเภอขามทะเลสอ อำเภอโชคชัย อำเภอจักราช ตามลำดับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ลักษณะภูมิอากาศ

สภาพภูมิอากาศ โดยทั่วไปของอำเภอสีคิ้ว อุณหภูมิเฉลี่ยตลอดปีประมาณ 30 องศาเซลเซียส ฤดูร้อนค่อนข้างร้อนตอนกลางวัน กลางคืนค่อนข้างเย็น ฤดูหนาวหนาวจัด ฝนตกชุกช่วงเดือนกรกฎาคมถึงเดือนสิงหาคม ปริมาณน้ำฝนเฉลี่ย (พ.ศ. 2531-2539) 819.6 มิลลิเมตร

ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ

การประปา

ตัวอำเภอสีคิ้ว มีระบบประปาจากแหล่งต่างๆ ดังนี้

- การประปาภูมิภาคสีคิ้ว ปัจจุบันผลิตน้ำประปาได้ 4,700 ลบ.ม./วัน และมีแผนขยายการผลิตเพิ่มขึ้นอีก
- การประปาสุขาภิบาลลาดบัวขาว ผลิตน้ำประปาได้ 2,440 ลบ.ม./วัน
- การประปาสุขาภิบาลคลองไผ่ ผลิตน้ำประปาได้ 2,670 ลบ.ม./วัน

การไฟฟ้า

- การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสีคิ้ว สามารถจ่ายไฟฟ้าได้ประมาณ 50 เมกะวัตต์ ปัจจุบันมีผู้ใช้อยู่เพียง 30 เมกะวัตต์
- โครงการไฟฟ้าลัดตะคอง แบบสูบลับของการไฟฟ้าฝ่ายผลิต สามารถจ่ายไฟฟ้าได้ถึง 1,000 เมกะวัตต์

โทรศัพท์

- องค์การโทรศัพท์ ได้ให้บริการประชาชนในอำเภอสีคิ้วจำนวน 1,664 เลขหมาย แบ่งเป็นส่วน

ราชการ	100	เลขหมาย
บ้านพักประชาชน	979	เลขหมาย
แหล่งประกอบธุรกิจ	521	เลขหมาย
โทรศัพท์สาธารณะ	31	แห่ง
ใช้ในกิจการ โทรศัพท์	33	แห่ง
- ในอนาคต มีแผนการเพิ่มอีกประมาณ 120 เลขหมาย

การคมนาคม

- ทางรถไฟ ระยะทาง

กรุงเทพฯ – สีคิ้ว	224	กม.
สีคิ้ว – นครราชสีมา	40	กม.
- ทางรถยนต์ ทางหลวงแผ่นดิน (ลาดยาง) 3 สาย คือ
 - ทางหลวงแผ่นดินสายมิตรภาพ
 - ทางหลวงแผ่นดิน สีคิ้ว – คำนชุนทด – ชัยภูมิ
 - ทางหลวงแผ่นดิน สีคิ้ว – โชคชัย – บุรีรัมย์
- ถนนลาดยาง รพช. จำนวน 3 สาย รวม 43.748 กม.
- ถนนลูกลัง รพช. จำนวน 2 สาย รวม 43.25 กม.
- ถนนลาดยาง องค์การต่างๆรวม 14 สาย ระยะทางรวม 23.58 กม.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับบริการเชิงงานเพื่อการศึกษาค้นคว้าเท่านั้น เมื่อผู้ใดเห็นประโยชน์ด้านการค้า 288.5 กม.

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.4 หลักสูตรการศึกษาในเรือนจำ

หลักสูตรการศึกษาในเรือนจำประกอบด้วย

1. หลักสูตรสามัญศึกษา
2. หลักสูตรฝีมือวิชาชีพพระษัตถ์
3. หลักสูตรธรรมศึกษา

การศึกษาแต่ละสูตรจะใช้เวลาในการเรียน วันหนึ่งไม่เกิน 5 คาบดังนี้

2.4.1 หลักสูตรสามัญศึกษา

ดำเนินการสอนตามหลักสูตรการศึกษาผู้ใหญ่แบบเบ็ดเสร็จของกรมการศึกษานอกโรงเรียน กระทรวงศึกษาธิการ

1. หลักสูตรสามัญศึกษา แบ่งออกเป็น 4 ระดับ คือ

- ระดับ 1 เทียบเท่า ป.2 คัดเลือกผู้ไม่รู้หนังสือ หรือรู้แต่เรียนไม่จบหลักสูตรเข้าศึกษา
- ระดับ 2 เทียบเท่า ป.4 คัดเลือกผู้จบการศึกษาตามหลักสูตรระดับ 1 เข้าศึกษา
- ระดับ 3 เทียบเท่า ป.6 คัดเลือกผู้จบการศึกษาตามหลักสูตรระดับ 2 เข้าศึกษา
- ระดับ 4 เทียบเท่า ม.3 คัดเลือกผู้จบการศึกษาตามหลักสูตรระดับ 3 เข้าศึกษา

2. ความมุ่งหมาย

- 1) ส่งเสริมการศึกษาของผู้ต้องขังให้สูงขึ้น
- 2) เห็นคุณค่า และ ดำรงไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และ วัฒนธรรมอันดีงาม
- 3) เป็นพลเมืองดี มีศีลธรรม มีระเบียบวินัย รู้จักสิทธิและหน้าที่ของพลเมืองดีในระบบประชาธิปไตย มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- 4) รู้จักแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันอย่างมีเหตุผล
- 5) มีเจตคติดีมีมารยาท ขยัน อดทน ประหยัด และ รักษาทรัพยากรธรรมชาติ

3. คุณสมบัติของผู้เรียน

การคัดเลือกผู้ต้องขังเข้าศึกษาในระดับ 1-4 ตามนโยบายกรมราชทัณฑ์ ผู้ต้องขังทุกคนที่ไม่รู้หนังสือเลย หรือ มีความรู้ต่ำกว่าระดับ 1-2 เข้ารับการศึกษาดำเนินหลักสูตรระดับ 1-2 ส่วนผู้ต้องขังที่มีความรู้สูงกว่าระดับ 1-2 ให้ขึ้นอยู่กับความสมัครใจของผู้ต้องขังเอง

4. การจัดบุคลากร

กรมราชทัณฑ์เป็นผู้จัดพิจารณาคัดเลือกเจ้าหน้าที่จากทัณฑสถาน หรือ มีวุฒิตามสาขาต่างๆ ทั้งนี้ต้องสอดคล้องกับระเบียบของกรมการศึกษานอกโรงเรียน

5. เวลาเรียน

ระยะเวลาในการเรียนขึ้นอยู่กับหลักสูตรในแต่ละระดับ ดังนี้

5.1 หลักสูตรเบ็ดเสร็จระดับ 1-2 กำหนดการเรียนตลอดหลักสูตร 1 ภาคเรียน ใช้เวลาเรียนระดับ 18-20 สัปดาห์ สัปดาห์ละ ไม่น้อยกว่า 5 วัน วันละ 2-5 คาบ

5.2 หลักสูตรเบ็ดเสร็จระดับ 3-4 กำหนดการเรียนตลอดหลักสูตร 3 ภาคเรียน ใช้เวลาเรียนระดับละ 60 สัปดาห์ (ภาคเรียนละ 20 สัปดาห์)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนเวลาสำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาค้นคว้าเท่านั้น เมื่อผู้ใช้เอกสารฉบับนี้เผยแพร่หรือใช้ซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมีเหตุดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.3 แสดงโปรแกรมการเรียนแบบเบ็ดเสร็จ ระดับ 1-4

ระดับ	สัปดาห์ (วัน)	วัน/คาบ	คาบ/นาที	ใช้เวลาเรียน
1.	5	1-2	50	20 สัปดาห์
2.	5	1-2	50	20 สัปดาห์
3.	5	1-3	50	20 สัปดาห์
4.	5	1-3	50	20 สัปดาห์

หมายเหตุ : การจัดโปรแกรมการเรียนจะไม่คงที่ ทั้งนี้จะต้องนำไปปรับปรุงใช้ให้เข้ากันกับสภาพของเรือนจำ และ ระยะเวลาต้องโทษของผู้ต้องขัง

ตารางที่ 2.4 แสดงโปรแกรมการเรียนแบบเบ็ดเสร็จระดับ 1
ตลอดหลักสูตร

หมวดวิชา	คาบ / สัปดาห์		หน่วยกิต
	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	
ภาษาไทย	5	0	
คณิตศาสตร์	4	0	
ส.ป.ช.	5	0	
วิชาชีพ	1	2	
รวม	15	2	

ตารางที่ 2.5 แสดงโปรแกรมการเรียนแบบเบ็ดเสร็จระดับ 2
ตลอดหลักสูตร

หมวดวิชา	คาบ / สัปดาห์		หน่วยกิต
	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	
ภาษาไทย	5	0	
คณิตศาสตร์	4	0	
ส.ป.ช.	5	0	
วิชาชีพ	1	2	
รวม	15	2	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.6 แสดงโปรแกรมการเรียนแบบเบ็ดเสร็จระดับที่ 3

ภาคเรียนที่ 1

หมวดวิชา	คาบ / สัปดาห์		หน่วยกิต
	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	
ภาษาไทย 1	2	0	
สร้างเสริมลักษณะนิสัย 1	3	0	
คณิตศาสตร์ 1	3	0	
ภาษาอังกฤษ 1	3	0	
รวม	11	0	

ภาคเรียนที่ 2

หมวดวิชา	คาบ / สัปดาห์		หน่วยกิต
	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	
ภาษาไทย 1	2	0	
สร้างเสริมลักษณะนิสัย 1	3	0	
คณิตศาสตร์ 1	3	0	
ภาษาอังกฤษ 1	3	0	
รวม	11	0	

ภาคเรียนที่ 3

หมวดวิชา	คาบ / สัปดาห์		หน่วยกิต
	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	
สร้างเสริมลักษณะนิสัย 3	3	0	
สร้างเสริมลักษณะนิสัย 4	3	0	
วิชาชีพ	1	4	
รวม	7	4	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.7 แสดงโปรแกรมการเรียนแบบเบ็ดเสร็จระดับ 4

ภาคเรียนที่ 1

หมวดวิชา	คาบ / สัปดาห์		หน่วยกิต
	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	
ภาษาไทย 3	3	0	
สร้างเสริมลักษณะนิสัย 5	4	0	
ภาษาไทย 7	2	0	
ภาษาไทย 8	2	0	
วิทยาศาสตร์ 1	4	0	
วิทยาศาสตร์ 2	3	0	
รวม	18	0	

ภาคเรียนที่ 2

หมวดวิชา	คาบ / สัปดาห์		หน่วยกิต
	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	
ภาษาไทย 4	2	0	
สร้างเสริมลักษณะนิสัย 6	4	0	
ภาษาไทย 9	2	0	
ภาษาไทย 10	2	0	
วิทยาศาสตร์ 3	4	0	
ภาษาอังกฤษ 3	4	0	
รวม	18	0	

ภาคเรียนที่ 3

หมวดวิชา	คาบ / สัปดาห์		หน่วยกิต
	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	
ภาษาไทย 5	2	0	
สร้างเสริมลักษณะนิสัย 7	5	0	
ภาษาไทย 10	2	0	
วิทยาศาสตร์ 4	3	0	
ภาษาอังกฤษ 4	4	0	
วิชาชีพ	1	0	
รวม	16	0	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.4.2 หลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน

ดำเนินการสอนตามหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน พ.ศ. 2533 ของกรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

1. หลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน

(จากเอกสาร โครงการจัดตั้ง โรงเรียนผู้ใหญ่นิเวศน์จำ และ ทัณฑสถาน 2526)

กำหนดให้เปิดการสอนวิชาชีพอย่างน้อย 3 สาขา ดังนี้

- ช่างไม้ครุภัณฑ์
- ช่างตัดผม
- เกษตรกรรม

2. ความมุ่งหมาย

- ส่งเสริมผู้ไม่มีความรู้ในวิชาชีพ ได้มีความรู้ด้านวิชาชีพ สามารถนำไปประกอบอาชีพได้ตามความถนัด และ ความสนใจของตน
- ส่งเสริมผู้ที่มีวิชาชีพอยู่แล้ว ได้มีความรู้ ความสามารถในอาชีพนั้นๆ ดียิ่งขึ้น
- มีเจตคติต่อสัมมาอาชีพทุกชนิด ฝึกให้ขยัน อดทน ประหยัด

3. คุณสมบัติผู้เรียน

การคัดเลือกผู้ต้องขังเข้าศึกษา ตามนโยบายกรมราชทัณฑ์ ผู้ต้องขังจะต้องมีความรู้ระดับสูงกว่าระดับ 2 และ ขึ้นอยู่กับความสมัครใจของผู้ต้องขังเอง

4. การจัดบุคลากร

กรมราชทัณฑ์จะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกเจ้าหน้าที่เรือนจำ หรือ บุคคลภายนอกที่มีวุฒิ ปวช. ปวศ. สาขาต่างๆ ทั้งนี้ ต้องสอดคล้องกับระเบียบของกรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

5. เวลาเรียน

ระยะเวลาในการเรียนขึ้นอยู่กับหลักสูตรการศึกษาในแต่ละสาขาวิชาชีพ โดยแบ่งรายละเอียดออกได้ดังนี้

ตารางที่ 2.8 แสดงโปรแกรมการเรียนวิชาชีพพระยะสัน

ระดับ	สัปดาห์ / วัน	วัน / คาบ	คาบ / นาที	ใช้เวลาเรียน
1	5	5	50	9 สัปดาห์
2	5	5	50	9 สัปดาห์
3	5	5	50	9 สัปดาห์

หมายเหตุ : การจัดโปรแกรมการเรียนจะไม่คงที่ ทั้งนี้จะต้องนำไปปรับปรุงใช้ให้เข้า
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาค้นคว้าเท่านั้น ไม่อนุญาตให้เผยแพร่ไปยังระบบสารสนเทศด้านการค้า
กับสภาพของแต่ละท้องถิ่น
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมีเหตุดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.9 แสดงโปรแกรมการเรียนวิชาช่างไม้ครุภัณฑ์

ตลอดหลักสูตร

หมวดวิชา	คาบ / สัปดาห์		หน่วยกิต
	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	
ความปลอดภัย การใช้เครื่องมือ และ วัสดุ	2	0	1
การอ่านแบบ และ การเขียนแบบ	1	2	1
การเข้าไม้ และ การต่อไม้	1	3	1
การสร้างครุภัณฑ์	2	10	5
งานสี และ การทึคราตา	2	2	1
รวม	8	17	9

ตารางที่ 2.10 แสดงโปรแกรมการเรียนวิชาช่างตัดผม

ตลอดหลักสูตร

หมวดวิชา	คาบ / สัปดาห์		หน่วยกิต
	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	
หลักการตัดผมเบื้องต้น	2	2	1
การตัดผมสั้น – ยาว	2	13	6
การสระผม และ เป่าผม	1	2	1
สุขศึกษา และ มารยาท - เทสบัญญัติควบคุม	3	0	1
รวม	8	17	9

ตารางที่ 2.11 แสดงโปรแกรมการเรียนวิชาชีพเกษตรกรรม (การทำสวนครัว)

ตลอดหลักสูตร

หมวดวิชา	คาบ / สัปดาห์		หน่วยกิต
	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	
หลักเบื้องต้นในการทำสวนครัว	3	2	1
วิธีการปลูกผักสวนครัว	3	15	7
การลงทุน และ การตลาด	2	0	1
รวม	8	17	9

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.4.3 หลักสูตรธรรมดา

มุ่งให้ผู้ต้องขังที่มีความสนใจในธรรม ได้มีโอกาสศึกษา และ เข้าใจในหลักธรรมทางพุทธศาสนาอย่างลึกซึ้ง และ แดกจ্ঞานมากขึ้น โดยเปิดสอนธรรมศึกษาตามหลักสูตรธรรมศึกษาของทางคณะสงฆ์ และ เมื่อสอนจบตามหลักสูตรแล้วจัดให้มีการสอบได้ ผู้ต้องขังที่เรียนจบหลักสูตรจะได้รับประกาศนียบัตรจากกรมการศาสนา กระทรวงศึกษาธิการ

1. หลักสูตรธรรมศึกษา ที่เปิดแบ่งออกเป็น 3 ระดับ คือ
 - ระดับ 1 ธรรมศึกษาตรี
 - ระดับ 2 ธรรมศึกษาโท
 - ระดับ 3 ธรรมศึกษาเอก
2. ความมุ่งหมาย
 - เพื่อให้ผู้ต้องขัง ซึ่งส่วนใหญ่เป็นพุทธศาสนิกชน ได้ศึกษาธรรมะในทางพระพุทธศาสนา
 - เพื่อนำเอาหลักธรรม ไปพัฒนา ปรับแต่งจิตใจ ให้สำนึกในความผิดที่ได้กระทำความผิดแล้วกลับตนเป็นพลเมืองดีเมื่อพ้นโทษไปแล้ว
 - นำหลักธรรม ไปแก้ปัญหาชีวิตประจำวัน
3. คุณสมบัติของผู้เรียน
 - เป็นผู้ต้องขังเด็ดขาดตั้งแต่ชั้นกลางขึ้นไป
 - มีวุฒิไม่ต่ำกว่า ป. 4
 - มีความสมัครใจเรียน
4. การจับคู่บุคลากร
 - อนุศาสนาจารย์ที่สถาน หรือ เจ้าหน้าที่ที่สถานที่มีวุฒิทางธรรม หรือ เปรียญ
 - พระสงฆ์ตามวัดใกล้เคียง
5. เวลาเรียน

การศึกษาธรรมศึกษาจะเปิดเรียนระหว่าง เดือนกรกฎาคม – ตุลาคม ซึ่งใช้ระยะเวลาในการเรียน 4 เดือน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตารางที่ 2.12 แสดงโปรแกรมการเรียนธรรมศึกษา

ระดับ	สัปดาห์ / วัน	วัน / คาบ	คาบ / นาที	ใช้เวลาเรียน
1. ธรรมศึกษาตรี	5	1-3	50	16 สัปดาห์
2. ธรรมศึกษาโท	5	1-3	50	16 สัปดาห์
3. ธรรมศึกษาเอก	5	1-3	50	16 สัปดาห์

หมายเหตุ : การจัดโปรแกรมการเรียนจะไม่คงที่ ทั้งนี้จะต้องนำไปปรับปรุงใช้ให้เข้ากับเอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นับญาติให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
สภาพของแต่ละท้องถิ่น
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 2.13 แสดงโปรแกรมการเรียนธรรมศึกษาตรี

ตลอดหลักสูตร

หมวดวิชา	คาบ / สัปดาห์		หน่วยกิต
	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	
เรียงความแก้กระทู้ธรรม	3	0	
ธรรมวิภาค	6	0	
พุทธประวัติ	3	0	
เบญจศีล - เบญจธรรม และ ศาสนพิธี	3	0	
รวม	15	0	

ตารางที่ 2.14 แสดงโปรแกรมการเรียนธรรมศึกษาโท

ตลอดหลักสูตร

หมวดวิชา	คาบ / สัปดาห์		หน่วยกิต
	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	
เรียงความแก้กระทู้ธรรม	3	0	
ธรรมวิภาค	6	0	
อนุพุทธประวัติ	3	0	
ศาสนพิธี	3	0	
รวม	15	0	

ตารางที่ 2.15 แสดงโปรแกรมการเรียนธรรมศึกษานอก

ตลอดหลักสูตร

หมวดวิชา	คาบ / สัปดาห์		หน่วยกิต
	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	
เรียงความแก้กระทู้ธรรม	3	0	
ธรรมวิภาค	6	0	
พุทธนุพุทธประวัติ	6	0	
รวม	15	0	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 3

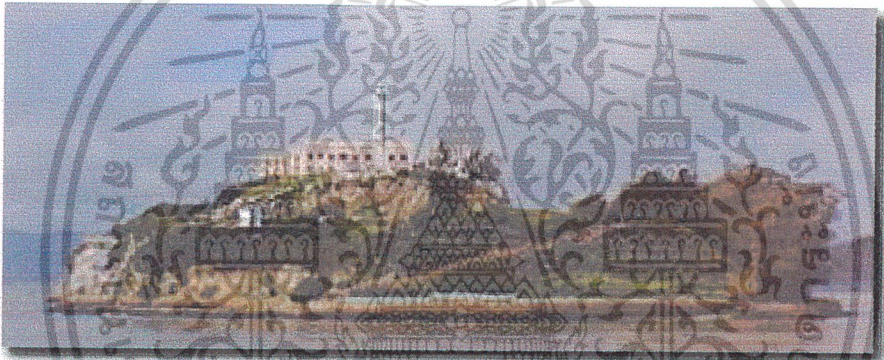
การศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลทางสถาปัตยกรรม

3.1 การศึกษาอาคารตัวอย่าง

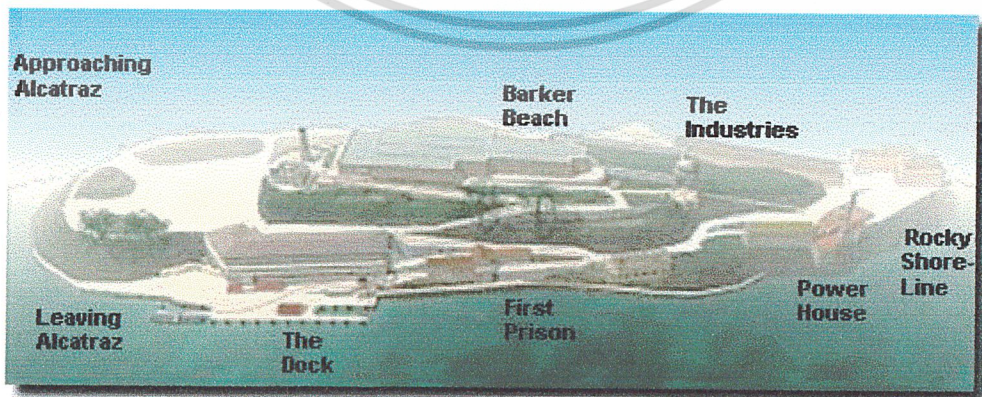
3.1.1 การศึกษาอาคารในต่างประเทศโครงการเรือนจำ อัลคาทราซ

บทนำ

เรือนจำอัลคาทราซ จะเป็นที่รู้จักในนาม The Rock ตั้งอยู่ท่ามกลางผืนน้ำซานฟรานซิสโก เริ่มก่อสร้างเมื่อปี 1857 และเป็นเรือนจำอย่างจริงจัง หลังจากเป็นเกาะของพวกอินเดียนแดง ซึ่งทางเรือนจำกำหนดเขต 20 หลากจาก The Rock เป็นเขตหวงห้าม ให้สิทธิ์เข้าได้เฉพาะเรือของเรือนจำเท่านั้น ถ้ามีผู้เข้ามาในบริเวณที่กำหนดจะถูกทางเรือนจำยิงโดยปืนใหญ่ หนักขนาด 20 ปอนด์ ผู้คนส่วนมากจะให้เห็นเพียงเขตน้ำลึกของ The Rock เท่านั้น



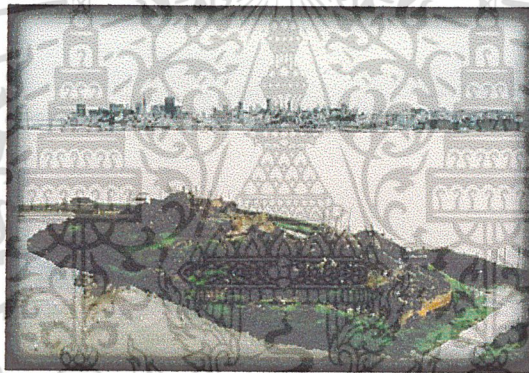
รูปภาพที่ 3.1 เรือนจำ อัลคาทราซ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้ภายในเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 รูปภาพที่ 3.2 แสดงส่วนต่างๆของเรือนจำ
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Approaching Alcatraz

การเข้าสู่ The Rock สามารถเข้าได้เพียง 2 ทาง คือ ทางแรกคือ ทางน้ำและทางที่สองคือ ทางอากาศ ซึ่งสมัยก่อน การเข้าสู่ The Rock ทางเครื่องบินค่อนข้างลำบากเนื่องจากเทคโนโลยียังไม่ค่อยพัฒนามากนัก ทางเรือจึงเป็นทางเลือกสำคัญในการเข้าสู่ The Rock แต่การเข้าสู่ตัวเกาะ ค่อนข้างยาก เนื่องจากจะมีฝุ่นกระจายเต็มเกาะและมีหมอกหนามาก โดยทางเข้าจะเข้าทางด้านที่มีป้อมปราการ เป็นที่จอดเรือ นักโทษที่มีชื่อเสียง เช่น อัล คาโปน เคยผ่านเรือนจำแห่งนี้ เรือนจำแห่งนี้ได้ก่อสร้างโดยช่างทหารและแรงงานนักโทษ ทางด้านหลังจะเป็นลักษณะหน้าผาชั้นสู่ทะเล ฐานกำแพงเรือนจำถูกฝังลึกโรยลูกรัง บนเกาะไม่มีดิน ไม้เลย ต่อมาพวกทหาร เจ้าหน้าที่นำมาปลูกภายหลัง การหลบหนีเป็นไปได้ยากมากเนื่องจากจะมีด่านานเล้าคอกันว่า มีจลามชุมในบริเวณเกาะ แต่ภายหลังได้มีการกล่าวว่าเป็นไม่ความจริง แต่สภาพอากาศ อุณหภูมิของน้ำ และสภาพตัวเกาะเอง เป็นปัญหาหลักในการหลบหนี และจากการตั้งใจสร้างหน้าผาให้สูงขึ้น ทำให้การระลอกของน้ำทะเลมีความรุนแรงกว่าเดิม ความเย็นของน้ำปะจัจยหนึ่งที่ไม่มีผู้ใดหนีได้ เนื่องจากร่างกายไม่สามารถทนได้ จะเกิดการขาดทั้งตัว และหนาวมากผู้ที่ได้หนีเป็นคนแรก คือ อาร์เทอร์ ปาร์คเกอร์ และได้เสียชีวิตที่ชายฝั่งของเกาะจนได้ชื่อต่อมาว่า ชายหาด ปาร์คเกอร์ ซึ่งบริเวณนั้นจะมีโขดหินมาก

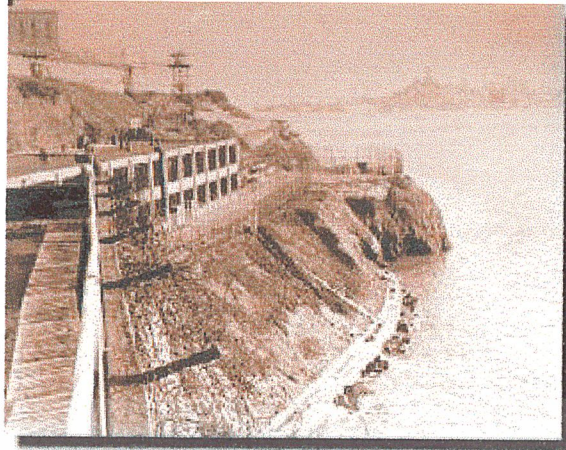


รูปภาพที่ 3.3 แสดงสภาพทั่วไปของเรือนจำ

INDUSTRES

การปฏิบัติงานจะปฏิบัติงานทั้งวัน ยกเว้น ช่วงเวลาอาหาร ไม่มีช่วงเวลาพัก ห้ามอ่านนิตยสาร ห้ามเล่นดนตรี หรือการวาดรูป ภายในโรงงานเป็นสถานที่เดียวที่นักโทษมีโอกาสได้พูดคุยกัน แต่สามารถคุยกันได้เพียงเรื่องงานเท่านั้น ต้องมีการตั้งแถวหน้า โรงงานตรวจอาวุธทั้งก่อนและหลังเข้าโรงงาน โรงงานจะตั้งบริเวณหน้าผาชายฝั่ง เพื่อป้องกันการหลบหนี แต่ไม่สามารถป้องกันได้เต็มที่จึงได้มีการสร้างโรงงานใหม่ ปี 1940 – 1949 และมีหอคอยเพื่อสังเกตการณ์บริเวณรอบ ๆ ของโรงงาน ด้านหลังติดหน้าผา The Rock เป็นลักษณะ เกาะที่เป็นก้อนหินขนาดใหญ่ มีทะเลล้อมรอบ มีชายหาด 2-3 แห่ง แต่ไม่สามารถจอดเรือได้ นอกจากท่าเรือของ The Rock การให้สัญญาณต่าง ๆ จะใช้เสียงจากไอน้ำคล้ายเสียงรถไฟ เช่นช่วงเวลาที่เรือเข้ามาหรือมีหมอกเคลื่อนตัวมาสู่เกาะ เพื่อเตรียมรับกับสถานการณ์ต่าง ๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



Courtesy: The Bureau of Prisons

รูปภาพที่ 3.4 แสดงส่วนโรงงาน

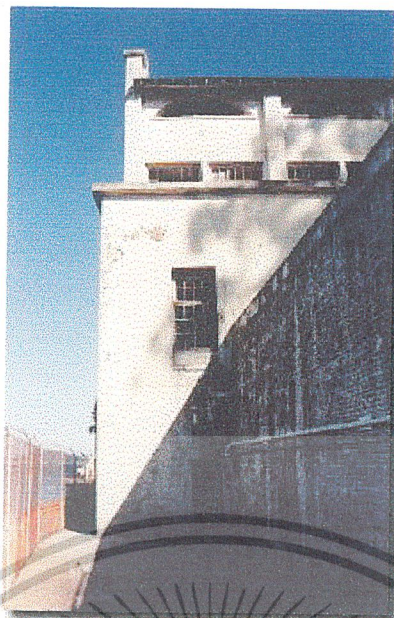
ท่าเรือ

อยู่ทางด้านทิศตะวันออกเฉียงเหนือ อุปกรณ์ในการก่อสร้างต้องนำเข้ามา ตัวเกาะไม่สามารถอยู่ได้ตัวเองต้องพึ่งการนำเข้ามา ท่าเรือถูกสร้างในปี 1805 ก่อนการสร้างเรือนจำ โดยกองทัพเป็นผู้สร้าง แต่สร้างเสร็จเกือบ 10 ปี เนื่องจากสภาพปัญหาทางการเมืองในสมัยนั้น โดยจะมีป้อมปราการ มีช่องสำหรับยิงปืน ขนาด 24 ปอนด์ เพื่อป้องกันเรือเข้ามาในอาณาเขต The Rock



รูปภาพที่ 3.5 แสดงส่วนท่าเทียบเรือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปภาพที่ 3.5 แสดงส่วนรักษาการณ์

แนวความคิดในการออกแบบ

1. แนวความคิดในการออกแบบอาคารเป็นไปตามภูมิประเทศแบ่งเป็น 8 ส่วน มีหอสังเกตการณ์เพื่อตรวจตราอย่างทั่วถึงและมีการป้องกันการบุกรุกของเรือที่เข้ามาคดขยี้ไม่ได้รับอนุญาต ไม่มีอาณาเขตตายตัว แต่จะใช้สภาพลักษณะของเกาะเป็นค้ำป้องกันการหลบหนี
2. ในส่วนของตัวเรือนจำจะตั้งให้ด้านหลังซิดชายฝั่งหน้าผา เพื่อการหลบหนี เป็นไปได้ยาก
3. แนวความคิดไม่ได้มีการวางไว้ก่อนล่วงหน้าแต่จะเปลี่ยนไปตามพฤติกรรมของนักโทษเอง เช่น วิธีการหลบหนี การสะกดในการควบคุมนักโทษ
4. การจัดที่พัก ไม่ได้เน้นเรื่องสุขอนามัยแต่เน้นการลงโทษมากกว่า เนื่องจากเป็นเรือนจำที่นักโทษร้ายแรงต่อบุคคลรอบข้าง ต้องขังผู้ต้องขังอย่างน้อย 200 คน โดยเป็นกรงเหล็ก เส้นผ่าศูนย์กลาง 2 นิ้ว ขนาดประมาณ 20x50 ฟุต



เอกสารนี้เป็น

ไม่

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รูปภาพที่ 3.6 แสดงการวางตัวอาคาร

รูปภาพที่ 3.7 แสดงภายในห้องขัง



ภาพที่ 3.8 ภาพแสดงสภาพทั่วไป

ขนาดของตัวเกาะ Alcatraz

ลักษณะตัวเกาะเป็นแอ่งและภูเขาขนาด 1,040,000 ตร.ม

ลักษณะเด่นของโครงการ

เป็นโครงการที่มีระบบรักษาความปลอดภัยสูงสุด ไม่มีผู้ใดหนีจากตัวเกาะได้ เพราะสภาพทั่วไปเอื้ออำนวยในการป้องกันการหลบหนี

การจัดวางอาคาร

จะเน้นการรักษาความปลอดภัย จะมีส่วนควบคุมตรวจการ โดยมีส่วนต่างๆ ล้อมรอบ สังเกตการณ์ได้รอบด้าน แต่ละส่วนหลังคิซายฝั่งหน้าผา

ข้อดี ข้อเสียของโครงการ

ข้อดี

1. มีระบบป้องกันการหลบหนีได้ดี โดยไม่ต้องพึ่งเทคโนโลยี
2. การใช้สภาพแวดล้อมเป็นตัวป้องกันการหลบหนีได้อย่างเหมาะสมอย่างสูงสุด
3. มีการ Control นักโทษได้ดี ไม่ว่าจะให้นักโทษปฏิบัติงานต่างๆ ในเรือนจำ มีการตรวจค้นตลอดเวลา

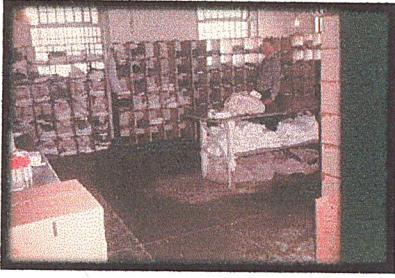
ข้อเสีย

1. ขาดสุขอนามัยทำให้เกิดโรคร้ายในเรือนจำ
2. การปฏิบัติต่อนักโทษเน้นการลงโทษมากกว่าการบำบัด

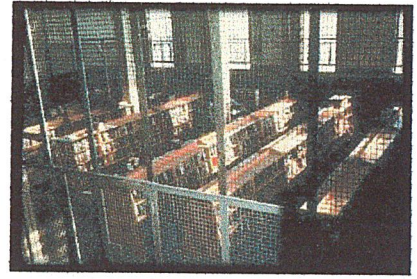


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ภาพที่ 3.9 แสดงทางเดินภายในแดนผู้ต้องขัง

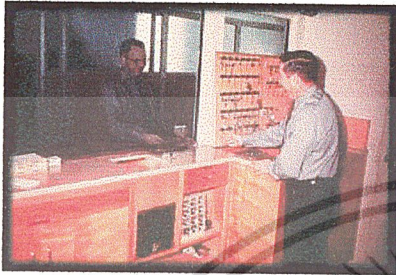
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



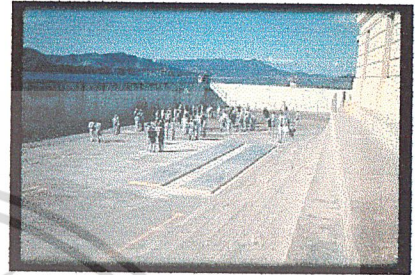
รูปภาพที่ 3.10 ส่วนซักผ้า



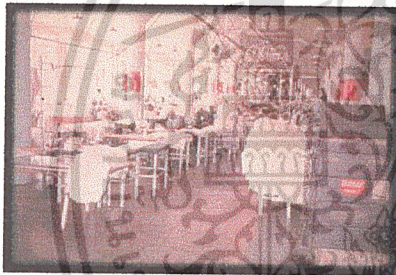
รูปภาพที่ 3.11 ห้องสมุด



รูปภาพที่ 3.12 ส่วนตรวจค้น



รูปภาพที่ 3.13 ลานกลางแจ้ง



รูปภาพที่ 3.14 ส่วนพยาบาล



รูปภาพที่ 3.15 ห้องอาหาร

สิ่งที่ได้จากการศึกษาโครงการนี้

1. ได้รู้ถึงการป้องกัน การหลบหนีโดยใช้สภาพแวดล้อม
2. ได้รู้ว่าเรือนจำที่เป็นที่ยอมรับทั่วโลกว่าไม่มีผู้ใดหนีจาก The Rock ได้ มีหลักในการบริหารควบคุมอย่างไร
3. รู้ถึงระบบ เทคนิค ของเรือนจำสมัยก่อน
4. ได้รู้ถึง การวางตัวอาคารต่าง ๆ ตามพฤติกรรมของนักโทษ ถือว่าเป็นหัวใจหลักของเรือนจำ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.1.2 การศึกษาอาคารตัวอย่างภายในประเทศ

- โครงการพัฒนาสถานบำบัดพิเศษ สงขลา
- สถานที่ตั้ง ต.เกาะแก้ว อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา มีขนาดพื้นที่ 25 ไร่ เป็นเรือนจำประเภทบำบัดผู้ติดยาเสพติด
- ความน่าสนใจของโครงการ เป็นโครงการที่มีการจัดทางสัญจรได้ตั้งง่ายต่อการควบคุม และมีสภาพเหมาะสมกับการบำบัดฟื้นฟูสภาพจิตใจ
- องค์ประกอบของเรือนจำ มีดังนี้
 1. อาคารที่ทำการ
 2. ร้านแสดงผลิตภัณฑ์ราชทัณฑ์
 3. ที่พักเย็บญาติ
 4. โรงจอดรถ
 5. เรือนนอน 4 ชั้น
 6. เรือนนอน 2 ชั้น
 7. โรงฝึกงาน 4 ชั้น
 8. โรงฝึกงาน 2 ชั้น
 9. อาคารเรียน 8 ชั้น
 10. เรือนพยาบาล
 11. ที่ทำการฝ่ายควบคุม
 12. หมวดควบคุมประตู
 13. หมวดควบคุมประจำแดน
 14. โรงประกอบอาหาร
 15. เตาชยะ
 16. ร้านค้าสงเคราะห์
 17. โรงเลี้ยงและอบรม
 18. โรงอาบน้ำ + ส้วม เกือบของ 1
 19. โรงอาบน้ำ + ส้วม เกือบของ 2
 20. โรงอาบน้ำ + ส้วม เกือบของ 3
 21. โรงอาบน้ำ + ส้วม เกือบของ 4
 22. โรงเก็บวัสดุ
 23. เสาธง
 24. บ้านพักข้าราชการระดับ 7-8
 25. บ้านพักข้าราชการระดับ 5-6
 26. บ้านพักข้าราชการระดับ 1-4

เอกสารนี้เป็นเอกสารสงวนลิขสิทธิ์เพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น ยกเว้นที่มิมีเหตุเบี่ยงเบนเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

27. กำแพงเรือนจำสูง 7 เมตร

28. กำแพงเรือนจำสูง 4 เมตร

29. กำแพงเรือนจำสูง 3 เมตร
 30. รั้วตาข่ายสูง 4 เมตร
 31. รั้วตาข่ายสูง 3 เมตร
 32. รั้วตาข่ายสูง 2.5 เมตร
 33. ลานตากผ้า
 34. ดึงเก็บน้ำใต้ดิน
 35. หอสูงเก็บน้ำ
- และแบ่งเป็นแดนได้ 11 แดนดังนี้

- A แคน 1
- B แคน 2
- C แคน 3
- D แคนการศึกษา
- E แคนฟื้นฟู
- F แคนเชื่อมพิเศษ
- G หมวดควบคุมและพักเวรยาม
- H แคนพยาบาล
- I ครัว
- J แคนแรกรับ
- K แคนวัดอุทิศและสินค้า

แนวความคิดในการออกแบบ

1. เน้นการบำบัดนักโทษที่ต้องอา อาคารเป็นลักษณะแยกแต่ละส่วนมีแดนแต่ละแดนแยกออกจากกัน ป้องกันการชื้อยาเสพติด
2. การออกแบบอาคารเป็น คอนกรีตและไม้บางส่วน ยกได้สูง เพื่อป้องกันการกัดกร่อนจากความเค็มของน้ำทะเล
3. การแยกทางสัญจรของผู้ต้องขัง กับรถยนต์ ได้ชัดเจน ทำให้ไม่เกิดปัญหาการหลบหนี

ข้อดี ข้อเสียของโครงการ

- ข้อดี**
1. การออกแบบแยกส่วนชัดเจนง่ายต่อการป้องกัน และการมั่วสุมของนักโทษ
 2. มีการแยกทางสัญจรอย่างชัดเจน
 3. การออกแบบอาคารไม่เข้ากับสภาพแวดล้อม
 4. การสร้างเขตป้องกันการหลบหนี โดยใช้หลักระยะทาง ซึ่งมีระยะห่างมาก มีการสังเกตตรวจจับได้ง่าย

- ข้อเสีย**
1. การวางตัวอาคารง่ายต่อการควบคุมแต่ต้องใช้จำนวนเจ้าหน้าที่ค่อนข้างมาก
 2. ยังขาดการใช้เทคโนโลยีเข้ามาช่วย และมีประสิทธิภาพ

3. ส่วนสังเกตการณ์ค่อนข้างน้อย เนื่องจากคดียาเสพติดจะเป็นปัญหาภายในเรือนจำมากที่สุด จึงต้องดูแลอย่างทั่วถึง

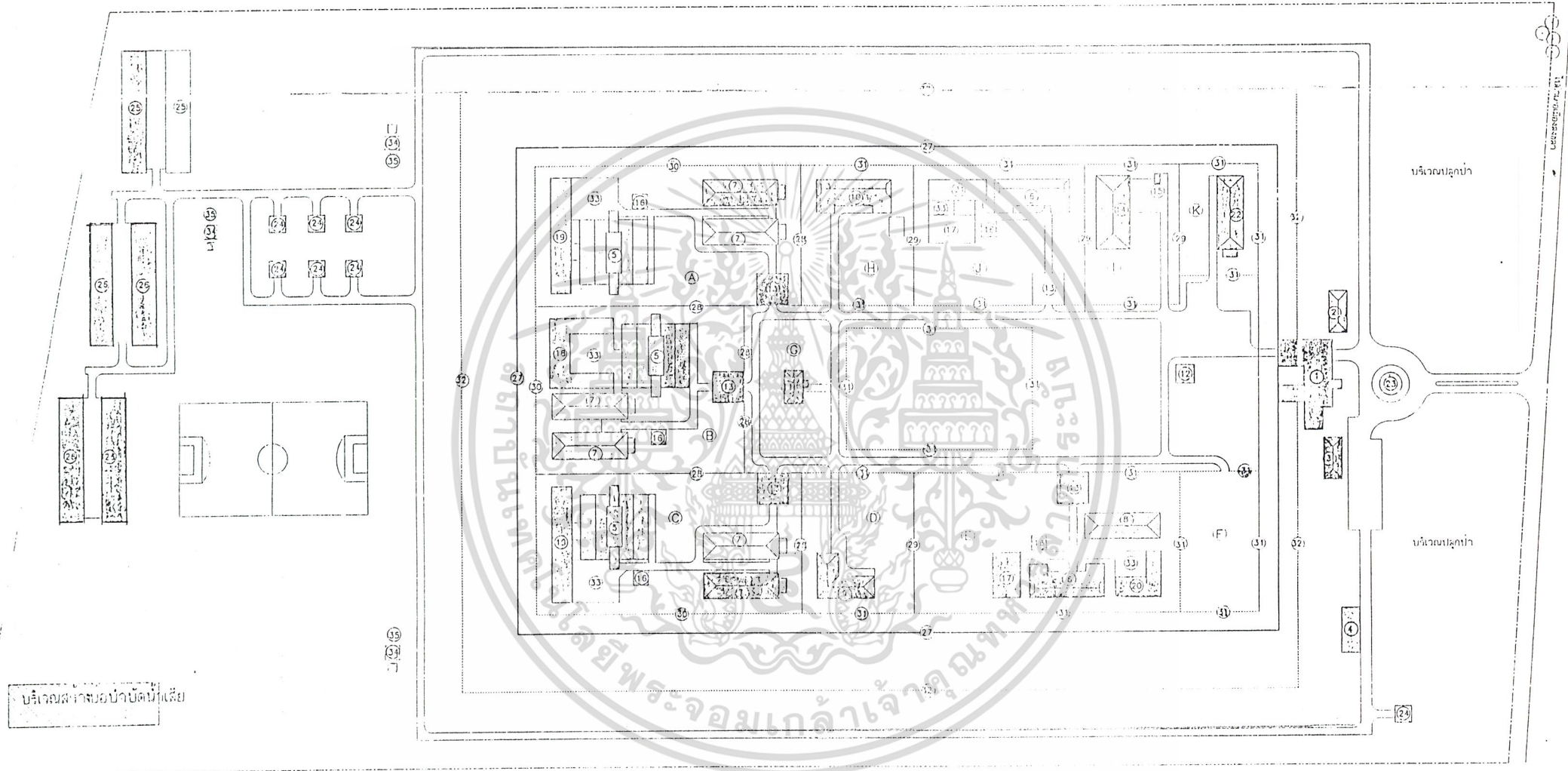
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับครูในงานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สิ่งที่ได้จากโครงการนี้

1. ได้รู้ถึงการจัดการสัญญา
2. ได้รู้ถึงการวางผังต่าง ๆ ให้เหมาะสม
3. ได้รู้ว่าการควบคุมระบบการป้องกัน โดยอาศัยสภาพแวดล้อม



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



บริเวณสนามกีฬา

บริเวณปลูกป่า

บริเวณปลูกป่า

ผังบริเวณ



3.2 การวิเคราะห์รายละเอียดโครงการ

3.2.1) การคำนวณงานโครงการ

การวิเคราะห์หาส่วนต่างๆ ของโครงการ ซึ่งประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

1. แผนภูมิการจัดหน่วยงานของเรือนจำ เพื่อดูลักษณะของหน่วยงานต่าง ๆ นำไปวิเคราะห์หาส่วนประกอบของอาคาร
2. จำนวนผู้ใช้โครงการ เพื่อนำไปหาเนื้อที่ใช้สอยส่วนประกอบต่าง ๆ ของโครงการ
3. หลักสูตรการศึกษาในเรือนจำ เพื่อดูลักษณะการเรียนการสอน ซึ่งจะเป็นข้อมูลนำไปวิเคราะห์หา ลักษณะห้องเรียน จำนวนห้องเรียน
4. พฤติกรรมของผู้ใช้อาคาร เพื่อให้รู้ถึงความต้องการของผู้ใช้หาส่วนประกอบต่าง ๆ ของโครงการ

3.2.2) แผนภูมิการจัดหน่วยงานของเรือนจำกลางคลองเป็ด แบ่งออกเป็นฝ่ายใหญ่ ๆ 5 ฝ่าย ดังต่อไปนี้

1. ส่วนควบคุมผู้ต้องขัง
 - ฝ่ายรักษาการณ์
 - ฝ่ายควบคุม
2. ส่วนสวัสดิการผู้ต้องขัง
 - ฝ่ายสวัสดิการผู้ต้องขัง
 - ฝ่ายสงเคราะห์ผู้ต้องขัง
3. ส่วนบริหารทั่วไป
4. ส่วนพัฒนาผู้ต้องขัง
 - ฝ่ายทัณฑปฏิบัติ
 - ฝ่ายจំแนกดีกษณะ
 - ฝ่ายฝึกอบรมวิชาชีพ
 - ฝ่ายการศึกษาและพัฒนาจิตใจ
5. ส่วนพยาบาล
 - ฝ่ายรักษาพยาบาล
 - ฝ่ายพัทผู้ป่วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.2.3) การวิเคราะห์พฤติกรรม และจำนวนผู้ใช้

การวิเคราะห์ข้อมูลของผู้ใช้อาคารเพื่อเป็นข้อกำหนด

- 1) องค์ประกอบ (ELEMENT) ของโครงการ
- 2) ความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ โดยแบ่งหัวข้อในการศึกษา ดังนี้
 - ก) ประเภทของผู้ใช้อาคาร
 - ข) พฤติกรรมของผู้ใช้อาคาร
 - ค) จำนวนผู้ใช้อาคาร

ก) ประเภทของผู้ใช้อาคาร

ผู้ใช้อาคารแบ่งเป็น 4 ประเภท คือ

- 1) ผู้ต้องขัง
- 2) เจ้าหน้าที่
- 3) ครูผู้สอน
- 4) บุคคลภายนอก

ข) พฤติกรรมของผู้ใช้อาคาร

พฤติกรรมของผู้ต้องขัง แบ่งตามกิจวัตรประจำวันแบ่งออกเป็น 2 ลักษณะ

- พฤติกรรมของผู้ต้องขังในวันปกติ
- พฤติกรรมของผู้ต้องขังในวันหยุด

- พฤติกรรมของผู้ต้องขังในวันปกติ แบ่งออกเป็น 10 ช่วง

- 1) เวลา 06.00 น. - 06.30 น. ผู้ต้องขังตื่นนอน จัดเก็บที่นอน ให้เรียบร้อยและจึงทำธุระส่วนตัว เช่น แปรงฟันล้างหน้า เช็ดร่างกาย ห้างล้าง เป็นต้น
- 2) เวลา 06.30 น. - 07.00 น. ผู้ต้องขังออกกำลังกาย การออกกำลังกายขึ้นอยู่กับนโยบายการบริหารงานของเรือนจำแต่ละแห่ง
- 3) เวลา 07.00 น. - 08.00 น. ผู้ต้องขังรับประทานอาหารเช้า นอกจากนั้นเวลาวางจะตั้งอยู่ในอาณาเขตที่กำหนดไว้ มีการเปิดข่าวสารต่าง ๆ ให้ผู้ต้องขังฟัง
- 4) เวลา 08.00 น. - 08.05 น. ผู้ต้องขังทุกคนเคารพธงชาติ
- 5) เวลา 08.05 น. - 12.00 น. ผู้ต้องขังเข้าเฝ้า วิชาชีพตามสาขาต่าง ๆ ในช่วงเวลานี้ผู้ต้องขังบางคนอาจจะต้องใช้ห้องน้ำห้องส้วม
- 6) เวลา 12.00 น. - 13.00 น. เป็นเวลาพักรับประทานอาหารกลางวัน นอกจากนั้นเวลาวางจะให้ผู้ต้องขังพัก พุดคุยกัน เข้าห้องสมุด นอกจากนั้นอาจจะมีการเปิดเพลงให้ฟังบ้างเป็นครั้งคราว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์ไว้สำหรับใช้ในราชการเท่านั้น ไม่สามารถนำออกจำหน่ายหรือใช้ประโยชน์อื่นใดได้

7) เวลา 13.00 น. - 15.30 น. ผู้ต้องขังเข้าศึกษาถึการวิชาชีพ หรือเข้าชั้นเรียน โดยพฤติกรรมเหมือนช่วงเช้า

8) เวลา 15.30 น. - 16.00 น. เป็นเวลาเลิกจากการฝึกวิชาชีพหรือเลิกจากชั้นเรียน ผู้ต้องขังจะได้ออกกำลังกาย และสันทนาการ

9) เวลา 16.00 น. - 17.00 น. ผู้ต้องขังรับประทานอาหารเย็น นอกจากนั้นเวลาที่ว่างจะให้ผู้ต้องขังทำธุระส่วนตัว

10) เวลา 17.00 น. - 18.00 น. อยู่ในการควบคุมของเจ้าหน้าที่บนเรือนนอน 18.00 น. เคารพธงชาติ เวลา 20.30 น. ผู้ต้องขังทุกคนสวดมนต์ เวลา 21.00 น. ผู้ต้องขังทุกคนเข้านอน

- พฤติกรรมผู้ต้องขังในวันหยุด

1) เวลา 06.00 น. - 06.30 น. ผู้ต้องขังตื่นนอน จัดเก็บที่นอนให้เรียบร้อยแล้วจึงทำธุระส่วนตัว เช่น ล้างหน้าแปรงฟัน เข้าห้องน้ำ - ห้องส้วม

2) เวลา 06.30 น. - 07.00 น. ผู้ต้องขังทุกคนยอผ้าล้างจาน ถวายชกผ้าล้างจานขึ้นอยู่กับนโยบายการบริหารงานของเรือนจำ

3) เวลา 07.00 น. - 08.00 น. ผู้ต้องขังรับประทานอาหารเช้า นอกจากนั้นยังมีการเปิดข่าวสาร ต่าง ๆ ให้ผู้ต้องขังฟังในเขตควบคุม

4) เวลา 08.00 น. - 08.05 น. ผู้ต้องขังทุกคนเคารพธงชาติ

5) เวลา 08.05 น. - 12.00 น. พักผ่อนภายในเขตควบคุม

6) เวลา 12.00 น. - 13.00 น. เป็นเวลารับประทานอาหารกลางวัน

7) เวลา 13.00 น. - 16.00 น. พักผ่อนอยู่ภายในเขตควบคุม

8) เวลา 16.00 น. - 17.00 น. ผู้ต้องขังรับประทานอาหารเย็น และทำธุระส่วนตัว

9) เวลา 17.00 น. - 06.00 น. ผู้ต้องขังพักผ่อน เวลา 18.00 น. เคารพธงชาติ และมีการเปิดข่าวสารให้ฟัง เวลา 20.30 น. ผู้ต้องขังทุกคนสวดมนต์ เวลา 21.00 น. ผู้ต้องขังทุกคนเข้านอน

ซึ่งความหมายนี้เป็นพฤติกรรมของผู้ต้องขังซึ่งเป็นประจำทั้งในวันปกติ และวันหยุดแต่อาจมีพฤติกรรมพิเศษอีก ซึ่งอาจจะนำมาใช้ในการออกแบบส่วนประกอบอาคาร การอบรมผู้ต้องขังเข้าใหม่ ซึ่งจะจัดทำขึ้นซ้ำ ๆ ทั้งที่ขึ้นอยู่กัหวัด และจำนวนผู้ต้องขัง

การอบรมผู้ต้องขังในโอกาสพิเศษต่าง ๆ เช่น โนวันสำคัญต่าง ๆ การอบรมในกรณีที่ผู้ต้องขังประพฤติชั่วไม่ถูกต้อง ซึ่งจะมีไม่บ่อยครั้ง มีทั้งการอบรมเป็นรายบุคคล และระบบหมู่

2) พฤติกรรมของเจ้าหน้าที่

เจ้าหน้าที่จะแบ่งตามความรับผิดชอบออกเป็น 3 ฝ่าย

- พฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ทั่วไป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
08.00 น. มาถึงเรือนจำเช่นชื่อทำงานที่ติดอำนาจการ
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมีเหตุดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

08.00 น. - 12.00 น. เจ้าหน้าที่เข้าทำงานตามหน้าที่ของตนเอง มีบางคนที่อาจต้องมีการใช้ห้องน้ำห้องส้วม

12.00 น. - 13.00 น. เป็นเวลารับประทานอาหารกลางวัน

13.00 น. - 15.30 น. เวลาปฏิบัติหน้าที่ของตนเองในช่วงบ่าย

- พฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ปกครอง

สำหรับเจ้าหน้าที่ปกครอง จะปฏิบัติหน้าที่ประจำอยู่ภายในเรือนจำโดยทางเรือนจำจะจัดที่พักให้ ลักษณะการปฏิบัติงานขึ้นอยู่กับงานที่ได้รับผิดชอบระยะเวลาในการปฏิบัติงานจะปฏิบัติงานตลอด 24 ชั่วโมง โดยผลัดกันเป็นช่วง ๆ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

- เจ้าหน้าที่รักษาการณ์ ได้แก่ เจ้าหน้าที่รักษาการณ์ประตู และเจ้าหน้าที่รักษาการณ์ทั่วไป ส่วนใหญ่จะปฏิบัติงาน 24 ชั่วโมง โดยผลัดกันเป็นช่วง ๆ
 - เจ้าหน้าที่ปกครองแดน มีหน้าที่รับผิดชอบงานในแดนต่าง ๆ
- ที่กล่าวมาล้วนเป็นพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ปกครองก็ปฏิบัติหน้าที่กันตามปกติทุกคนแต่ละคนจะมีพฤติกรรมต่างกันตามหน้าที่

- พฤติกรรมของผู้บริหาร

ส่วนบริหารที่เกี่ยวกับเรือนจำ ประกอบด้วยหัวหน้าหน่วยงานต่าง ๆ จะทำงานตามเวลาปกติ 08.00 - 15.30 น.

- ผู้อำนวยการเรือนจำ มีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารงานเรือนจำทั้งหมด
- หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป มีหน้าที่รับผิดชอบงานด้านบริหารทั่วไปทั้งหมด
- หัวหน้าฝ่ายทัณฑสถาน มีหน้าที่รับผิดชอบงานด้านทัณฑสถานทั้งหมดของเรือนจำ
- หัวหน้าฝ่ายปกครองและรักษาการณ์ มีหน้าที่รับผิดชอบงานทางด้านการปกครองและรักษาการณ์ทั้งหมดของเรือนจำ
- หัวหน้าฝ่ายอบรมและฝึกวิชาชีพ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องการศึกษาอบรม และฝึกวิชาชีพทั้งหมดในเรือนจำ
- หัวหน้าฝ่ายพยาบาล มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจรักษา และงานสุขภาพอนามัยทั้งหมดในเรือนจำ

นอกจากพฤติกรรมที่กล่าวมาทั้งหมดแล้ว ยังมีพฤติกรรมเป็นพิเศษอีก ซึ่งอาจจะนำมาใช้ในการออกแบบส่วนประกอบของอาคาร ได้แก่ การประชุมเจ้าหน้าที่ระดับต่าง ๆ ในเรือนจำ เป็นต้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3) พฤติกรรมของครูผู้สอน

3.1) เวลา 08.00 น. มาถึงเรือนจำ ครูผู้สอนทุกคนต้องไปเซ็นชื่อเวลามาสอนทุกคนที่แผนก
ธุรการ

3.2) เวลา 08.00 น. - 12.00 น. เข้าสอนตามตารางสอนของแต่ละวัน ส่วนครูผู้สอนที่ว่าง
จากการสอนก็จะมาพักผ่อนในห้องพักครู ในเวลานี้อาจจะมีการใช้ห้องน้ำ ห้องส้วม

3.3) เวลา 12.00 น. - 13.00 น. เป็นเวลาพักรับประทานอาหารกลางวัน

3.4) เวลา 13.00 น. - 15.30 น. ครูผู้สอนเข้าสอนในช่วงบ่ายโดยมีพฤติกรรมเหมือนช่วง
เช้า

ที่กล่าวมาแล้วนั้นเป็นพฤติกรรมของครูผู้สอน ซึ่งเป็นประจำทุกวัน แต่อาจมีพฤติกรรมพิเศษ
อื่น ซึ่งอาจจะนำมาใช้ในการออกแบบอาหาร

4) พฤติกรรมของบุคคลภายนอก

บุคคลภายนอกจะเข้ามาใช้อาคารเป็นครั้งคราวจะมีหลายประเภท แต่จะกล่าวถึงเฉพาะ
ประเภทที่สำคัญที่มีผลอันทำให้เกิดส่วนประกอบของอาคารเพิ่มขึ้นหรือจำเป็นต้องมีเท่านั้น แบ่งได้ดังนี้

4.1) ญาติผู้ต้องขัง ซึ่งอาจจะต้องมาเยี่ยมเยียนติดต่อกับผู้ต้องขังโดยมาติดต่อผ่านเจ้าหน้าที่
ของเรือนจำ ซึ่งจะเรียกผู้ต้องขังออกมาให้พบ จะเยี่ยมได้ในเวลา 09.00 น. - 15.00 น. เยี่ยมครั้งละ 30 นาที
วันหนึ่งเยี่ยมได้ 8 ครั้ง โดยมีช่องเยี่ยม 40 ช่อง

4.2) ผู้มาส่งของและบริการต่าง ๆ จะต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่เข้าทางประตูด้านหน้า
(ประตูใหญ่) ต้องผ่านการตรวจค้นทุกครั้งทั้งเข้าและออก เข้ามาใช้เฉพาะเวลาราชการ คือ เวลา 08.00น. -
15.30 น.

4.3) บุคคลอื่น ๆ ที่มีติดต่อกับเรือนจำ ได้แก่ เจ้าหน้าที่จากกรมราชทัณฑ์ จะเข้ามาเป็นบาง
ครั้งเท่านั้น และบุคคลอื่น ๆ ได้แก่ นักศึกษาเข้ามาติดต่อข้อมูล ตลอดจนบุคคลที่เลี้ยงอาหารผู้ต้องขัง
ในวันสำคัญต่าง ๆ จะมาช่วงเวลาราชการเท่านั้น คือ เวลา 08.00 น. - 15.30 น.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ค. จำนวนผู้ใช้โครงการ

จากสถิติผู้ต้องขังในเขตพื้นที่เดียวกัน (เขต 3) มีจำนวนผู้ต้องขังย้อนหลังดังนี้

ปี	จำนวนผู้ต้องขัง (คน)
2538	4,927
2539	5,633
2540	5,972
2541	6,366

ตารางที่ 3.1 แสดงสถิติผู้ต้องขังแต่ละปี

ซึ่งมีอัตราเฉลี่ยเพิ่มขึ้นทุกปี เฉลี่ยประมาณ 480 คน คาดการณ์ล่วงหน้า 10 ปี 4,800 คน รวมปี 2541 มีจำนวนผู้ต้องขังประมาณการณ 11,166 คน แต่เนื่องจาก กระทรวงมหาดไทย กรมราชทัณฑ์ จัดตั้งมาตรฐานเรือนจำความมั่นคงสูงสุด 5 แห่ง ทั่วประเทศ เป็นเรือนจำประจำภาค โดยแต่ละแห่งมีความจุผู้ต้องขัง 3,000 คน และในอนาคต กรมราชทัณฑ์ มีแผนการสร้างเรือนจำเพื่อรองรับจำนวนผู้ต้องขังที่เพิ่มขึ้นในทุก ๆ ปี อัตราค่าจ้างและเจ้าหน้าที่ที่ได้จากการจัดหน่วยงาน และจำนวนผู้ต้องขัง

การวิเคราะห์อัตราค่าจ้างเจ้าหน้าที่ จากแผนภูมิการจัดหน่วยงานเรือนจำกลางคลองเปรม ประกอบไปด้วย 5 ฝ่าย ดังนี้

1. ส่วนควบคุมผู้ต้องขัง

มีหน้าที่รับผิดชอบด้านการวางแผน ค่าเงินการดำเนินงาน การควบคุมผู้ต้องขัง การรักษาการณ์บริเวณเรือนจำ การป้องกันลักลอบหนีของต้องห้ามและประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2. ส่วนสวัสดิการผู้ต้องขัง

รับผิดชอบด้านการวางแผนดำเนินงานการจัดสวัสดิการ การให้การสงเคราะห์ผู้ต้องขังในเรือนจำ รวมทั้งประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3. ส่วนบริหารทั่วไป

ดำเนินงานเกี่ยวกับงานสารบรรณ งานทะเบียน เอกสารสำคัญ การเงิน การบัญชี การพัสดุ อาคารสถานที่ ยานพาหนะ งานบริหารงานบุคคลเบื้องต้น การประชาสัมพันธ์ งานรับเรื่องราวจ้างทุกซ์ เลขานุการ งานการประชุม งานรวบรวมสถิติข้อมูลของหน่วยงาน งานแผนงานโครงการ การติดตามประเมินผล และงานที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดโดยเฉพาะ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



แผนภูมิที่ 3.1 แสดงการบริหารงานเรือนจำคลองไผ่

4. ส่วนพัฒนาผู้ต้องขัง

รับผิดชอบด้านการควบคุม ตรวจสอบ จัดทำทะเบียนประวัติผู้ต้องขัง การจำแนก ลักษณะผู้ต้องขัง การดำเนินงานด้านทัณฑ์ปฏิบัติ การคุมประพฤติ การให้การศึกษาศึกษาฝึกวิชาชีพ รวมทั้งบริหาร งานเงินทุนผลประโยชน์จากการฝึกวิชาชีพ และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

5. ส่วนพยาบาล

การให้การบำบัดรักษาขั้นต้นแก่ผู้ต้องขัง ดูแลควบคุม ดำเนินงานด้านอนามัย สุขาภิบาล เรือนจำ สิ่งแวดล้อมในเรือนจำ ให้คำแนะนำผู้บริหาร ในการส่งมอบผู้ต้องขังออกไปรักษาพยาบาลนอกเรือนจำ ตลอดจนประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

อัตรากำลังเจ้าหน้าที่เรือนจำกลางคลองไผ่ แบ่งออกเป็นเป็นดังนี้

ผู้บัญชาการเรือนจำ 1 คน

I. ส่วนควบคุมผู้ต้องขัง

ประกอบด้วย

1.1 ฝ่ายรักษาการณ์ (รวม 238 คน)

1.2 หัวหน้าฝ่ายควบคุมปกครองรักษาการณ์ 1 คน

เจ้าหน้าที่รักษาการณ์

- หัวหน้างานรักษาการณ์ 1 คน

- หมวครักษาการณ์ประตู 1 คน

- หมวครักษาการณ์ทั่วไป 1 คน

1.3 เจ้าหน้าที่งานควบคุม / ปกครอง

- หัวหน้างานควบคุมปกครอง 1 คน

- ควบคุมกลาง 16 คน

- ควบคุมญาติเยี่ยม 16 คน

- แคน 1 16 คน

- แคน 2 16 คน

- แคน 3 16 คน

- แคน 4 16 คน

- แคน 5 16 คน

- แคน 6 16 คน

- แคนผู้ต้องขังหญิง 16 คน

- แคนพยาบาล 16 คน

- แคนสุทกรรม 16 คน

- แคนการศึกษา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์ในการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น แคนปลดปล่อย

40 คน

ไม่ต่ำกว่า 16 คน

ทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ส่วนสวัสดิการผู้ต้องขัง (รวม 19 คน)

2.1	หัวหน้าส่วนสวัสดิการผู้ต้องขัง	1	คน
2.2	ฝ่ายสวัสดิการผู้ต้องขัง		
	- เจ้าหน้าที่วางแผนพัฒนา	2	คน
	- เจ้าหน้าที่รับฝากเงินผู้ต้องขัง	2	คน
	- สูทกรรม	1	คน
	- หมวกเย็บญาติ	5	คน
	- รับฝากสิ่งของ	1	คน
2.3	ฝ่ายสังคมสงเคราะห์ผู้ต้องขัง		
	- ร้านค้าสงเคราะห์	1	คน
	- เจ้าหน้าที่นันทนาการ	1	คน
	- เจ้าหน้าที่บรรรือ่งทุกข์	5	คน

3. ส่วนบริหารทั่วไป (รวม 19 คน)

3.1	หัวหน้าฝ่ายบริหาร	1	คน
3.2	เจ้าหน้าที่งานธุรการ		
	- หัวหน้างานธุรการ	2	คน
	- หมวกสารบรรณ	2	คน
	- หมวกการเจ้าหน้าที่	1	คน
	- ทะเบียนประวัติผู้ต้องขัง	1	คน
	- หมวกอาคารสถานที่ ยานพาหนะ	1	คน
3.3	เจ้าหน้าที่การเงิน การบัญชี		
	- หัวหน้าการเงิน การบัญชี	1	คน
	- หมวกการบัญชี	2	คน
	- หมวกการเงิน	2	คน
	- หมวกครุภัณฑ์	1	คน
3.4	เจ้าหน้าที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์และประสานงาน		
	- เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์	2	คน
	- เลขานุการ	1	คน
3.5	เจ้าหน้าที่ประเมินผล		
	- ประเมินผล	1	คน
	- สถิติข้อมูล	1	คน

4. ส่วนพัฒนาผู้ต้องขัง (รวม 58 คน)

4.1	หัวหน้าฝ่ายทัณฑปฏิบัติ	1	คน
-----	------------------------	---	----

4.2 เจ้าหน้าที่งานฝ่ายทัณฑปฏิบัติ

- หัวหน้างานทัณฑปฏิบัติ	1	คน
-------------------------	---	----

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับกรใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมีเหตุเปลี่ยนแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- เจ้าหน้าที่ทำแผนพัฒนาเรือนจำ	2	คน
- หมวกอภัยโทษ	1	คน
- หมวกการตรวจเรือนจำ	4	คน
- หมวกส่งผู้ต้องขังปฏิบัติงานนอกเรือนจำ	2	คน
- หมวกพิศุภภัณฑ์	1	คน
4.3 เจ้าหน้าที่ฝ่ายจำแนกลักษณะและคุมความประพฤติ		
- หัวหน้าฝ่ายงานจำแนกและคุมความประพฤติ	1	คน
- หมวกเลื่อนชั้นและลดชั้นผู้ต้องขัง	2	คน
- หมวกลดวันต้องโทษจำคุก	2	คน
- หมวกปลดปล่อยผู้ต้องขัง	1	คน
- หมวกประเมินผล	1	คน
- หมวกจำแนกผู้ต้องขัง	2	คน
- หมวกคุมความประพฤติ	2	คน
4.4 เจ้าหน้าที่งานการศึกษาและพัฒนาจิตใจ		
- หัวหน้างานการศึกษาผู้ต้องขัง	1	คน
- ฝ่ายบริหารการศึกษา	1	คน
- หมวดการศึกษาสามัญ		
- ภาษาไทย	3	คน
- คณิตศาสตร์	3	คน
- สปช.	2	คน
- สदन.	2	คน
- วิทยาศาสตร์	2	คน
- หมวดการศึกษาวรรณศึกษา		
- อบรมผู้ต้องขัง	3	คน
- อบรมศีลธรรมจรรยา	3	คน
- หมวดกิจกรรม		
- ห้องสมุด	1	คน
- โสตทัศนูปกรณ์	1	คน
- การศึกษาผ่านดาวเทียม	1	คน
4.5 เจ้าหน้าที่การฝึกวิชาชีพ		
- หัวหน้างานการฝึกวิชาชีพ	1	คน
- หัวหน้าหมวดอุตสาหกรรม		
- ช่างตัดผม	5	คน
- ช่างไม้ครุภัณฑ์	2	คน
- หัวหน้าหมวดเกษตรกรรม		
- เจ้าหน้าที่ฝึกวิชาชีพเกษตรกรรม	4	คน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมีเหตุดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. ส่วนพยาบาล (รวม 27 คน)

5.1 หัวหน้าฝ่ายพยาบาล	1	คน
5.2 เจ้าหน้าที่งานรักษาพยาบาล		
- หัวหน้างานรักษาการพยาบาล	1	คน
- หมอเวรราชการ	1	คน
- หมอเวรการตรวจวินิจฉัย	4	คน
- หมอเวรเภสัชกรรม	1	คน
- หมอเวรทันตกรรม	3	คน
- เกือบยา	1	คน
- เจ้าหน้าที่ควบคุม	5	คน
- จ่ายยา+ทำบัตร	2	คน
5.3 ส่วนดำเนินงานด้านอนามัยเรือนจำ		
- หัวหน้างานตรวจสภาพเรือนจำ	4	คน
- เจ้าหน้าที่ด้านสุขาภิบาลเรือนจำ	4	คน

สรุป : อัตรากำลังเรือนจำกลางคลองไผ่ จังหวัดนครราชสีมา

อัตรากำลังเจ้าหน้าที่ปกครองต่อจำนวนผู้ต้องขัง	= 238 : 3,000	
	= 1 : 13	
จำนวนเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ	= 123	คน
รวมทั้งหมด	= 361	คน

3.2.4 องค์ประกอบพื้นฐานโครงการ

เกณฑ์ที่นำมาใช้ในการพิจารณา เพื่อกำหนดองค์ประกอบพื้นฐานของโครงการ มีดังต่อไปนี้

1. ความต้องการของโครงการ
2. ความต้องการที่มีเพื่อความสำเร็จของโครงการ

1. ความต้องการของโครงการ

การกำหนดความต้องการของโครงการเรือนจำกลางคลองไผ่ ซึ่งเป็นโครงการเกี่ยวกับสถานที่ควบคุมผู้กระทำความผิดจึงต้องมียุทธศาสตร์ประกอบ ดังนี้

- 1.1 ส่วนอำนวยการ
- 1.2 ส่วนรักษาพยาบาล
- 1.3 ส่วนศึกษาอบรม
- 1.4 ส่วนพักอาศัย

2. ความต้องการที่มีเพื่อความสำเร็จของโครงการ

2.1 ส่วนบริการเฉพาะ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

2.2 ส่วนบริการทั่วไป

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- การวิเคราะห์หลักสูตรการเรียนการสอน

หลักสูตรการศึกษาโครงการเรียนจบประกอบด้วย หลักสูตรสามัญศึกษา หลักสูตรวิชาชีพ หลักสูตรระยะสั้น การศึกษาหลักสูตรในแต่ละหลักสูตร ใช้เวลาในการเรียนวันหนึ่งไม่เกิน 5 คาบ

จากการศึกษาหลักสูตรในเรือนจำ และจำนวนผู้เรียนจะได้ทราบว่าวิชาแต่ละวิชา จะใช้ห้องเรียนชนิดใด และใช้เรียนจำนวนกี่คาบในแต่ละสัปดาห์ของแต่ละภาคการเรียน วิธีศึกษาคือ ต้องการจำนวนคาบที่ใช้ห้องประเภทเดียวกัน ว่าใช้ทั้งหมดกี่คาบใน 1 สัปดาห์ เพื่อจะเอาไปใช้ในการพิจารณาจำนวนห้อง

หลักการคิด

จำนวนคาบที่เรียนทั้งหมดใน 1 สัปดาห์

จำนวนห้องเรียน

=

จำนวนที่เรียนได้ใน 1 สัปดาห์

โดยห้องเรียนแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

- ห้องเรียนบรรยายทั่วไป
- ห้องเรียนหรือ โรงฝึกงานภาคปฏิบัติ

แต่เนื่องจาก กรมราชทัณฑ์ กระทรวงมหาดไทย ได้มีการประชุมเพื่อกำหนดรูปแบบเรือนจำ เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม พ.ศ. 2539 มีประกาศใช้ เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2540 ในส่วนของการศึกษา ดังต่อไปนี้

แผนโรงเรียนและส่วนการศึกษา

ใช้เป็นสถานที่เรียนของผู้ต้องขัง ลักษณะการก่อสร้างเป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก ดังนี้

รายการ	รจก.ประจำภาค	รจก.ประจำเขต	เรือนจำจังหวัด	เรือนจำอำเภอ
1. ห้องเรียน (1 ห้อง/ผู้ต้องขัง 40 คน)	15 ห้อง	12 ห้อง	5 ห้อง	3 ห้อง
2. ห้องพักครู	1 ห้อง	1 ห้อง	1 ห้อง	1 ห้อง
3. ห้องโถงเอนกประสงค์	1 ห้อง	1 ห้อง	1 ห้อง	1 ห้อง
4. ห้องเก็บวัสดุ	1 ห้อง	1 ห้อง	1 ห้อง	1 ห้อง
5. ห้องสมุด	1 ห้อง	1 ห้อง	1 ห้อง	1 ห้อง
6. ห้องน้ำ/ห้องส้วม	1 ห้อง	1 ห้อง	1 ห้อง	1 ห้อง

ตารางที่ 3.2 แสดงมาตรฐานส่วนการศึกษาในเรือนจำแต่ละประเภท

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พื้นที่ภายนอกเรือนจำ

เรือนจำทั้ง 4 ประเภท ใช้พื้นที่ภายนอกเป็นที่ทำการ ที่พักอาศัย ตลอดจนอาคารสถานที่

อำนวยความสะดวกต่าง ๆ อันประกอบด้วย

- ที่ทำการเรือนจำ
- บ้านพักเจ้าหน้าที่
- ลานจอดรถ
- โรงเก็บรถยนต์
- ร้านจำหน่ายผลิตภัณฑ์
- ที่พักสำหรับญาติที่มาเยี่ยมผู้ต้องขัง
- สนามกีฬาเจ้าหน้าที่
- เสาธง / วงเวียน
- ระบบบำบัดน้ำเสีย

I. รายละเอียดการใช้พื้นที่ภายในและภายนอกเรือนจำ

1.1 การจัดขังแดนและจำนวนคน

เรือนจำ	แดนผู้ ต้องขัง ชาย	แดนผู้ ต้องขัง หญิง	แดน พยาบาล	แดน สุท กรรม	แดน เยี่ยม ญาติ	แดนการ ศึกษา และการ โรงเรียน	แดน เตรียมการ ปล่อย ปล่อย	ที่ท่า การเฝ้า ควบคุม	รวม
1. รจ. กลาง ประจำ ภาค	6	1	1	1	1	1	1	1	13
2. รจ. กลาง ประจำ เขต	4	1	1	1	1	1	1	1	11
3. รจ จังหวัด	2	1	1	1	1	1	1	1	9
4. รจ. อำเภอ	1	1	1	1	1	1	1	1	8

ตารางที่ 3.3 แสดงมาตรฐานการแบ่งแดนต่าง ๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

(4) ฝ้ายอาคาร

ฝ้ายอาคารเรือนนอนชั้นบนส่วนใต้หลังคามีเหล็กค้ำยันเพื่อป้องกันการหลบหนี

(5) ห้องน้ำ / ส้วมรวม

ภายในอาคารเรือนนอน จัดให้มีที่อาบน้ำชนิดฝักบัว (ติดตาย) จำนวน 50 ที่ และส้วมจำนวน 50 ที่

(6) ห้องซั้งเดี่ยว

จัดให้มีห้องซั้งเดี่ยวจำนวนไม่น้อยกว่า 10 ห้อง ภายในห้องซั้งเดี่ยวจัดให้มี ส้วม 1 ที่นั่ง มีลักษณะมิดชิด มีช่องระบายอากาศติดตั้งลูกกรงเหล็ก ขนาดมาตรฐานของกรมราชทัณฑ์ ทุกห้อง พื้นห้องนอนปูด้วยกระเบื้องยางหรือไม้ปาร์เก้ ขนาด 2 นิ้ว x 12 นิ้ว ประตูห้องซั้งติดตั้งกุญแจที่มีลักษณะและคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานของกรมราชทัณฑ์

(7) ตู้เก็บของ (Lockers)

จัดให้มีตู้เก็บของผู้ต้องขัง ขนาด 40 ซม. x 40 ซม. จำนวนตามความจุผู้ต้องขังของแดนผู้ต้องขังชาย

1.2.2 โรงฝึกงาน

(1) จัดให้มีโรงฝึกงาน จำนวน 3 โรงงานสำหรับผู้เข้าฝึกงาน โรงละประมาณ 110 คน แต่ละห้องประกอบด้วย

- ห้องฝึกงาน
- ห้องเก็บเครื่องมือ
- ห้องเจ้าหน้าที่
- ห้องเก็บผลิตภัณฑ์
- ห้องน้ำ ห้องส้วม

(2) โรงฝึกงานมีลักษณะมั่นคงแข็งแรง ยึดต่อการหลบหนี มีช่องระบายอากาศ ติดลูกกรงเหล็กป้องกันการหลบหนี มีประตูทางเข้าออกเป็นสัดส่วน และสามารถปิดล็อกได้

(3) จัดให้มีระบบไฟฟ้าและระบบแสงสว่างเพียงพอต่อการทำงานตามมาตรฐานของโรงงานอุตสาหกรรม

1.2.3 โรงเลี้ยง

ในแดนผู้ต้องขังชายจัดให้มีโรงเลี้ยงอาหารผู้ต้องขัง ขนาดตามจำนวนความจุผู้ต้องขังแดนผู้ต้องขังชาย ประกอบด้วย

- โรงเลี้ยงอาหาร พร้อมคั่วย โต้ะ / แก้อี รับประทานอาหาร
- ห้องล้างภาชนะ 1 ห้อง
- ห้องเตรียมอาหาร 1 ห้อง

1.2.4 ร้านค้าสงเคราะห์ผู้ต้องขังประจำแดน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
จัดให้มีร้านสงเคราะห์ผู้ต้องขังจำหน่ายสินค้าประจำแดน
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.2.5 ที่ทำการแดน

จัดให้มี

- ห้องทำงานเดี่ยวสำหรับผู้บริหารแดน 1 ห้อง
- ห้องทำงานรวมสำหรับเจ้าหน้าที่ประจำแดน
- ห้องน้ำ ห้องส้วม

1.2.6 ห้องสมุด

จัดให้มีห้องสมุดประจำแดน 1 ห้อง

1.2.7 ห้องนันทนาการ

จัดให้มีห้องโถงโล่งสำหรับเป็นห้องนันทนาการและพักผ่อนในวันหยุด

1.3 แผนผู้ต้องขังหญิง

เรือนจำทั้ง 4 ประเภท แผนผู้ต้องขังหญิง มีความจุ ดังนี้

เรือนจำ	ความจุผู้ต้องขัง
1. เรือนจำกลางประจำภาค	200 คน
2. เรือนจำกลางประจำแดน	200 คน
3. เรือนจำจังหวัด	150 คน
4. เรือนจำอำเภอ	100 คน

ตารางที่ 3.5 แสดงมาตรฐานความจุผู้ต้องขังหญิง

1.3.1 เรือนนอน

คุณลักษณะเรือนนอนเป็นเช่นเดียวกับผู้ต้องขังชาย โดยมีส่วนประกอบดังนี้

- (1) ห้องนอน
- (2) ระเบียงทางเดินผู้ต้องขัง
- (3) ระเบียงทางเดินเจ้าหน้าที่
- (4) ฝ้าอาคาร
- (5) ห้องน้ำ / ส้วมรวม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภายในอาคารเรียนนอน จัดให้มีที่อาบน้ำชนิดฝักบัว (ติดตาย) ดังนี้

เรียนจำ	จำนวนที่อาบน้ำและตัววม
1. เรียนจำกลางประจำภาค	25 ที่
2. เรียนจำกลางประจำเขต	25 ที่
3. เรียนจำจังหวัด	20 ที่
4. เรียนจำอำเภอ	10 ที่

ตารางที่ 3.6 แสดงมาตรฐานห้องน้ำภายในเรียนจำ

(6) ห้องซังเดี่ยว

จัดให้มีห้องซังเดี่ยว ภายในห้องซังเดี่ยวจัดให้มีส่วน 1 ที่นั่ง มีลักษณะมีคิซิมี่ช่องระบายอากาศติดตั้งลูกกรงเหล็ก ขนาดมาตรฐานของกรมราชทัณฑ์ ทุกห้อง พื้นห้องนอนปูด้วยกระเบื้องยางหรือไม้ปาร์เก้ ขนาด 2 นิ้ว x 12 นิ้ว ประตูห้องซังติดตั้งกุญแจที่มีลักษณะและคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานของกรมราชทัณฑ์ โดยมีจำนวนห้องซังเดี่ยว ดังนี้

เรียนจำ	จำนวนห้องซังเดี่ยว
1. เรียนจำกลางประจำภาค	5 ห้อง
2. เรียนจำกลางประจำเขต	4 ห้อง
3. เรียนจำจังหวัด	3 ห้อง
4. เรียนจำอำเภอ	2 ห้อง

ตารางที่ 3.7 แสดงมาตรฐานห้องซังเดี่ยว

(7) ตู้เก็บของ (Lockers)

จัดให้มีตู้เก็บของผู้ต้องขัง ขนาด 40 ซม. x 40 ซม. x 40 ซม. ดังนี้

เรียนจำ	จำนวนตู้เก็บของผู้ต้องขัง
1. เรียนจำกลางประจำภาค	200 ตู้
2. เรียนจำกลางประจำเขต	200 ตู้
3. เรียนจำจังหวัด	150 ตู้
4. เรียนจำอำเภอ	100 ตู้

ตารางที่ 3.8 แสดงมาตรฐานตู้เก็บของ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.3.2 โรงฝึกงาน

(1) จัดให้มีโรงฝึกงานสำหรับผู้เข้าฝึกงานโรงละประมาณ 110 คน จำนวน

ดังนี้

เรือนจำ	จำนวนที่อาบน้ำและล้าง
1. เรือนจำกลางประจำภาค	2 โรงงาน
2. เรือนจำกลางประจำเขต	2 โรงงาน
3. เรือนจำจังหวัด	1 โรงงาน
4. เรือนจำอำเภอ	1 โรงงาน

ตารางที่ 3.9 แสดงมาตรฐานโรงฝึกงาน

(2) ลักษณะโรงงานเป็น ไม้ตามแบบที่กำหนดไว้เช่นเดียวกับผู้ต้องขังชาย

1.3.3 โรงเลี้ยง

(1) จัดให้มีโรงเลี้ยงอาหารผู้ต้องขัง ความจุ ดังนี้

เรือนจำ	ความจุโรงเลี้ยง
1. เรือนจำกลางประจำภาค	200 คน
2. เรือนจำกลางประจำเขต	200 คน
3. เรือนจำจังหวัด	150 คน
4. เรือนจำอำเภอ	100 คน

ตารางที่ 3.10 ตารางแสดงความจุผู้ต้องขังในโรงอาหาร

(2) โรงเลี้ยงประกอบด้วย

- โรงเลี้ยงอาหาร พร้อมด้วยโต๊ะ / เก้าอี้ รับประทานอาหาร
- ห้องล้างภาชนะ 1 ห้อง
- ห้องเตรียมอาหาร 1 ห้อง

1.3.4 ร้านค้าสงเคราะห์ผู้ต้องขังประจำแดน

จัดให้มีร้านสงเคราะห์ผู้ต้องขังจำหน่ายสินค้าในแดน

1.3.5 ที่ทำการแดน

- ห้องทำงานเดี่ยวสำหรับผู้บริหารแดน 1 ห้อง
- ห้องทำงานรวมสำหรับเจ้าหน้าที่ประจำแดน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับใช้ในการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามนำห้องน้ำ/ห้องส้วมรวมมาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.3.6 ห้องสมุด

จัดให้มีห้องสมุดประจำคณะ 1 ห้อง

1.3.7 ห้องนันทนาการ

จัดให้มีห้องโถงโล่งสำหรับเป็นห้องนันทนาการและพักผ่อนในวันหยุด

1.4 แผนพยาบาล

1.4.1 ลักษณะเป็นสถานพยาบาลสำหรับตำรวจ รักษา และเป็นสถานที่พักฟื้นของผู้

ต้องขังที่เจ็บป่วย ลักษณะการก่อสร้างเป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก ประกอบด้วย

- ห้องโถงพักคอย จำนวน 1 หลัง
- ห้องตรวจโรค จำนวน 2 หลัง
- ห้องจ่ายยาและเก็บเวชภัณฑ์ จำนวน 1 ห้อง
- ห้องทำงานแพทย์ พยาบาล จำนวน 1 ห้อง
- ห้องฉุกเฉิน จำนวน 1 ห้อง
- ห้องพักผู้ป่วยโรคเอดส์ชาย จำนวน 1 ห้อง
- ห้องพักผู้ป่วยโรคเอดส์หญิง จำนวน 1 ห้อง
- ห้องพักผู้ป่วยทั่วไปชาย จำนวน 1 ห้อง
- ห้องพักผู้ป่วยทั่วไปหญิง จำนวน 1 ห้อง

1.4.2 ลักษณะห้องพักผู้ป่วยชาย หญิง แยกจากกันเด็ดขาด และจะต้องมีความมั่นคง

แข็งแรง ช่องระบายอากาศเป็นลูกกรงตลอดมีประตูลูกกรงเหล็ก สามารถล็อกจากภายนอกได้ ฝ้าส่วนใหญ่ให้ตั้งคา เป็นคาชายเหล็ก ป้องกันการหลบหนีของผู้ต้องขัง

1.4.3 จำนวนเตียงผู้ป่วย ดังนี้

เรือนจำ	จำนวนเตียงผู้ป่วย
1. เรือนจำกลางประจำภาค	ไม่น้อยกว่า 150 เตียง
2. เรือนจำกลางประจำเขต	ไม่น้อยกว่า 100 เตียง
3. เรือนจำจังหวัด	ไม่น้อยกว่า 50 เตียง
4. เรือนจำอำเภอ	ไม่น้อยกว่า 25 เตียง

ตารางที่ 3.11 แสดงเตียงผู้ป่วยในเรือนจำแต่ละประเภท

1.5 แผนบุคลากร

1.5.1 โรงครัว

จัดให้มีโรงครัวประกอบอาหารสำหรับผู้ต้องขังทั้งเรือนจำ โรงครัวเป็นอาคาร

สูงโปร่งมีหลังคาคลุม ประกอบด้วย 1) เตาหุงต้มชนิดใช้แก๊ส จำนวนดังนี้ ไม่อนุญาติให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้แบ่ลงเนื้อที่ และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เรือนจำ	จำนวนเตาหุงต้ม
1. เรือนจำกลางประจำภาค	15 เตา
2. เรือนจำกลางประจำเขต	10 เตา
3. เรือนจำจังหวัด	7 เตา
4. เรือนจำอำเภอ	4 เตา

ตารางที่ 3.12 แสดงจำนวนเตาหุงต้มภายในเรือนจำ

- (2) ห้องเก็บอาหารคิบ 1 ห้อง
 (3) ห้องเก็บเชื้อเพลิง 1 ห้อง
 (4) ห้องเก็บอุปกรณ์งานครัว 1 ห้อง
 (5) โรงเก็บขยะมีดขีด 1 โรง

1.5.2 เรือนนอน

ลักษณะเรือนนอนให้เป็นไปตามแบบที่กำหนดไว้สำหรับผู้ต้องขังชาย โดยมี
 ความจุ และส่วนประกอบ ดังนี้

(1) ความจุเรือนนอน

เรือนจำ	ความจุเรือนนอน
1. เรือนจำกลางประจำภาค	120 คน
2. เรือนจำกลางประจำเขต	80 คน
3. เรือนจำจังหวัด	40 คน
4. เรือนจำอำเภอ	20 คน

ตารางที่ 3.13 แสดงความจุเรือนนอนในเรือนจำ

- (2) ห้องนอนแบ่งออกเป็นห้อง ๆ ห้องละไม่เกิน 20 คน
 (3) ห้องเลี้ยงอาหาร จำนวน 1 ห้อง ความจุดังนี้

เรือนจำ	ความจุห้องเลี้ยงอาหาร
1. เรือนจำกลางประจำภาค	120 คน
2. เรือนจำกลางประจำเขต	80 คน
3. เรือนจำจังหวัด	40 คน
4. เรือนจำอำเภอ	20 คน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นับญาติหากนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดลอกหรือเผยแพร่ข้อมูลหรือเอกสารใดๆ ที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.14 แสดงมาตรฐานความจุในห้องอาหาร

(4) ที่อาบนํ้าและส้วม

เรือนจำ	ที่อาบนํ้า	ส้วม
1. เรือนจำกลางประจําภาค	15 ที่	12 ที่
2. เรือนจำกลางประจําเขต	12 ที่	10 ที่
3. เรือนจำจังหวัด	7 ที่	5 ที่
4. เรือนจำอำเภอ	4 ที่	4 ที่

ตารางที่ 3.15 แสดงมาตรฐานที่อาบนํ้าและส้วม

(5) ตู้เก็บของผู้ต้องขัง

เรือนจำ	จำนวนตู้เก็บของ
1. เรือนจำกลางประจําภาค	120 ตู้
2. เรือนจำกลางประจําเขต	80 ตู้
3. เรือนจำจังหวัด	40 ตู้
4. เรือนจำอำเภอ	20 ตู้

ตารางที่ 3.16 แสดงมาตรฐานตู้เก็บของ

(6) ห้องโถง จำนวน 1 ห้อง

(7) เตากำจัดขยะ ขนาดเหมาะสมสำหรับกำจัดขยะทั้งเรือนจำ

1.6 แคนเยียมญาติ

1.6.1 เป็นแคนสำหรับการเยียมญาติของผู้ต้องขัง ลักษณะอาคารเป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก ชั้นเดียว หรือ 2 ชั้น ตามความเหมาะสมของพื้นที่ ประกอบด้วย

(1) ห้องเยียมปกติ แบ่งออกเป็น 1 หรือ 2 ห้อง ตามพื้นที่ โดยให้มีช่องเยียมและห้องตรวจการณ้ของเจ้าหน้าที่ที่ควบคุมการเยียม

(2) ห้องเยียมพนักงานสอบสวน และทนายความ 1 ห้อง และห้องสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมการเยียม 1 ห้อง

(3) ห้องเยียมใกล้ชิด เป็นห้องโถง จำนวน 1 ห้อง และจัดให้มีสนามหญ้า บางส่วนสำหรับการเยียมใกล้ชิดด้วย

(4) ห้องเยียมสถานกงสุล 1 ห้อง และห้องสำหรับเจ้าหน้าที่ควบคุมการเยียม 1

ห้องนี้ เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.6.2 ห้องเชื่อมในเรือนจำทั้ง 4 ประเภท สรุปได้ดังนี้

ประเภทห้องเชื่อม	รจก.ประจำภาค	รจก.ประจำเขต	เรือนจำจังหวัด	เรือนจำอำเภอ
1. ห้องเชื่อมปกติ พร้อมห้องตรวจ การณ์ของเจ้าหน้าที่	40 ช่องเชื่อม	30 ช่องเชื่อม	20 ช่องเชื่อม	15 ช่องเชื่อม
2. ห้องเชื่อมโมดูลริค	ห้องโถง 1 ห้อง	ห้องโถง 1 ห้อง	ห้องโถง 1 ห้อง	ห้องโถง 1 ห้อง
3. ห้องเชื่อมสถาน กงสุล พร้อมห้อง เจ้าหน้าที่ที่ควบคุม การเชื่อม	พร้อมสนามหญ้า 1 ห้อง 4 ช่องเชื่อม	พร้อมสนามหญ้า 1 ห้อง 4 ช่องเชื่อม	พร้อมสนามหญ้า 1 ห้อง 3 ช่องเชื่อม	พร้อมสนามหญ้า 1 ห้อง 2 ช่องเชื่อม
4. ห้องเชื่อม พนักงานสอบสวน/ทนายความ พร้อมเจ้าหน้าที่ ควบคุมการเชื่อม	1 ห้อง 4 ช่องเชื่อม	1 ห้อง 4 ช่องเชื่อม	1 ห้อง 3 ช่องเชื่อม	1 ห้อง 2 ช่องเชื่อม

ตารางที่ 3.17 แสดงมาตรฐานจำนวนช่องเชื่อมญาติ

1.7 แคนดริยมการปลดปล่อย

มีความจุผู้ต้องขัง ดังนี้

เรือนจำ	ความจุผู้ต้องขัง			รวม
	80 คน/แดน	100 คน/แดน	150 คน/แดน	
1. เรือนจำกลางประจำภาค	-	-	1	1
2. เรือนจำกลางประจำเขต	-	1	-	1
3. เรือนจำจังหวัด	1	-	-	1
4. เรือนจำอำเภอ	1	-	-	1

ตารางที่ 3.18 แสดงมาตรฐานความจุผู้ต้องขังในแดนปลดปล่อย

1.7.1 เรือนนอน

คุณลักษณะเรือนนอนเป็นเช่นเดียวกับแดนผู้ต้องขังชาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ส 1.7.2 โรงฝึกงานใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งคุณลักษณะโรงฝึกงานเป็นเช่นเดียวกับแดนผู้ต้องขังชายเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.7.3 โรงเลี้ยง

คุณลักษณะโรงเลี้ยงเป็นเช่นเดียวกับแดนผู้ต้องขังชาย

1.7.4 ร้านค้าสงเคราะห์ผู้ต้องขังประจำแดน

1.7.5 ที่ทำการแดน

คุณลักษณะที่ทำการแดนเป็นเช่นเดียวกับแดนผู้ต้องขังชาย

1.7.6 ห้องสมุด

1.7.7 ห้องนันทนาการ

คุณลักษณะห้องนันทนาการเป็นเช่นเดียวกับแดนผู้ต้องขังชาย

1.8 ที่ทำการฝ่ายควบคุม

ที่ทำการฝ่ายควบคุม จัดเป็นที่ทำงานของเจ้าหน้าที่ฝ่ายควบคุมกลาง ลักษณะการก่อสร้างเป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก ประกอบด้วย

รายการ	รจก.ประจำภาค	รจก.ประจำเขต	เรือนจำจังหวัด	เรือนจำอำเภอ
1. ห้องทำงานระดับผู้บริหาร (ห้องเดี่ยว)	1 ห้อง	1 ห้อง	1 ห้อง	1 ห้อง
2. ห้องทำงานเจ้าหน้าที่รวม	1 ห้อง	1 ห้อง	1 ห้อง	1 ห้อง
3. ห้องพักรวม	1 ห้อง (30 เตียง)	1 ห้อง (24 เตียง)	1 ห้อง (12 เตียง)	1 ห้อง (6 เตียง)
4. ห้องขังเจ้าหน้าที่กระทำผิดวินัย (2 คน/ห้อง)	1 ห้อง	1 ห้อง	1 ห้อง	1 ห้อง
5. ห้องน้ำ/ห้องส้วมรวม	1 ห้อง	1 ห้อง	1 ห้อง	1 ห้อง

ตารางที่ 3.19 แสดงมาตรฐานห้องทำงานผู้บริหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รายละเอียดการใช้พื้นที่ภายนอกเรือนจำ

1.9 ที่ทำการเรือนจำ

ใช้สำหรับเป็นสถานที่ทำงานและสถานที่ติดต่อราชการของบุคคลภายนอก ลักษณะอาคารเป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็กดังนี้

รายการ	รจก.ประจำภาค	รจก.ประจำเขต	เรือนจำจังหวัด	เรือนจำอำเภอ
1. ห้องผู้บัญชาการเรือนจำ (ห้องเดี่ยว) มีห้องน้ำ/ห้องส้วม ส่วนตัว)	1 ห้อง	1 ห้อง	1 ห้อง	1 ห้อง
2. ห้องทำงานฝ่ายต่างๆ (ภายในมีห้องเดี่ยว 1 ห้อง)	1 ห้อง	1 ห้อง	1 ห้อง	1 ห้อง
3. ห้องประชุม	1 ห้อง	1 ห้อง	1 ห้อง	1 ห้อง
4. ห้องเก็บทรัพย์สินผู้ต้องขัง	1 ห้อง	1 ห้อง	1 ห้อง	1 ห้อง
5. ห้องเก็บอาวุธ/ห้องนรภัย	1 ห้อง	1 ห้อง	1 ห้อง	1 ห้อง
6. ห้องควบคุมระบบรักษาความปลอดภัย	1 ห้อง	1 ห้อง	1 ห้อง	1 ห้อง
7. ห้องพักรอสำหรับญาติที่มาเยี่ยมผู้ต้องขัง	1 ห้อง	1 ห้อง	1 ห้อง	1 ห้อง
8. ห้องโถงสำหรับผู้มาติดต่อราชการ (ภายในมีห้องรับแขกเดี่ยว 1 ห้อง)	1 ห้อง	1 ห้อง	1 ห้อง	1 ห้อง
9. ร้านค้าสงเคราะห์ผู้ต้องขัง	1 ร้านค้า	1 ร้านค้า	1 ร้านค้า	1 ร้านค้า
10. โรงอาหาร	1 โรง	1 โรง	1 โรง	1 โรง
11. ห้องน้ำ/ห้องส้วม แยกชาย/หญิง	1 ที่	1 ที่	1 ที่	1 ที่

ตารางที่ 3.20 แสดงมาตรฐานส่วนต่าง ๆ ภายในเรือนจำ

1.10 บ้านพักเจ้าหน้าที่

1.10.1 จัดให้มีบ้านพักเจ้าหน้าที่เป็นบ้านเดี่ยว ในกรณีมีพื้นที่มาก หากมีข้อจำกัดด้านพื้นที่ ให้ดำเนินการ ดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.10.2 จำนวนบ้านพักเจ้าหน้าที่ในเรือนจำทั้ง 4 ประเภท

เรือนจำ	บ้านเดี่ยว	ห้องชุด (แฟลต)
1. เรือนจำกลางประจำภาค	25 หลัง	275 ห้อง
2. เรือนจำกลางประจำเขต	16 หลัง	184 ห้อง
3. เรือนจำจังหวัด	8 หลัง	92 ห้อง
4. เรือนจำอำเภอ	4 หลัง	46 ห้อง

ตารางที่ 3.21 แสดงมาตรฐานบ้านพักราชการ

1.11 ลานจอดรถ

จัดให้มีลานจอดรถสำหรับข้าราชการและผู้มาติดต่อ ดังนี้

เรือนจำ	จำนวนรถยนต์
1. เรือนจำกลางประจำภาค	100 คัน
2. เรือนจำกลางประจำเขต	80 คัน
3. เรือนจำจังหวัด	50 คัน
4. เรือนจำอำเภอ	50 คัน

ตารางที่ 3.22 แสดงมาตรฐานที่จอดรถ

1.12 โรงเก็บรถยนต์ของเรือนจำ

จัดให้มีโรงเก็บรถยนต์ ดังนี้

รายการ	รจก.ประจำภาค	รจก.ประจำเขต	เรือนจำจังหวัด	เรือนจำอำเภอ
1. รถบรรทุกขนาดใหญ่	5 คัน	5 คัน	3 คัน	3 คัน
2. รถยนต์นั่ง รถตู้	10 คัน	10 คัน	5 คัน	5 คัน

ตารางที่ 3.23 แสดงมาตรฐานรถทางราชการ

1.13 สนามกีฬาสำหรับเจ้าหน้าที่

ปรับพื้นที่เรือนจำสำหรับจัดทำสนามกีฬาและสนามเด็กเล่น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น
1.14 เสาธง / วงเวียน
จัดให้มีเสาธง / วงเวียน ทั้งภายนอกและภายในเรือนจำ

1.15 ระบบบำบัดน้ำเสีย

จัดให้มีระบบกำจัดน้ำเสียสำหรับเรือนจำและบ้านพักข้าราชการ โดยให้มีขนาดที่เหมาะสม และมีมาตรฐาน

1.16 ร้านจำหน่ายผลิตภัณฑ์

จัดให้มีร้านจำหน่ายผลิตภัณฑ์หน้าเรือนจำ

มาตรฐานกำหนดการใช้พื้นที่ของเรือนจำ

การใช้พื้นที่	ตารางเมตร/คน
1. พื้นนอน	2.25
2. พื้นปฏิบัติงาน	6.5
3. พื้นโรงเลี้ยง	1
4. พื้นที่ว่างสำหรับผู้ต้องขัง	10.15

ตารางที่ 3.24 แสดงมาตรฐานการใช้พื้นที่ภายในเรือนจำ

กิจกรรมต่าง ๆ ในเรือนจำ

การใช้พื้นที่	ร้อยละ
1. ฝึกงานในโรงเรียน	75
2. เรียนหนังสือ	15
3. ทำงานสาธารณูปโภค	5
4. อื่นๆ (ไปศาล พยาบาล เข็มฉีดยา ฯลฯ)	5

ตารางที่ 3.25 แสดงมาตรฐานในการใช้พื้นที่ปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การวิเคราะห์ส่วนประกอบจะยึดเอาจากมาตรฐานส่วนที่เห็นว่าเหมาะสมกับโครงการเท่านั้น ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ที่มาในรายละเอียดต่างๆของพื้นที่ได้จาก มาตรฐานอาคารราชการ, DATA SHEET, รมกฎหมายราชทัณฑ์

1. ส่วนบริหาร

- ห้องผู้บัญชาการเรือนจำ จากมาตรฐานอาคารราชการกำหนดให้ 30 ตร.ม. / 1 คน ประกอบด้วยห้องทำงาน รักรองแขก ที่เก็บเอกสาร ห้องน้ำ – ส้วม
- ห้องหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป จากมาตรฐานอาคารที่ทำการของราชการกำหนดให้ 12 ตร.ม. / 1 คน ประกอบด้วยที่ทำงาน ที่เก็บเอกสารหัวหน้าฝ่าย 1 คน
- ห้องธุรการ ประกอบด้วยบริเวณทำงาน หัวหน้างานธุรการหมวดสารบรรณ หมวดการเจ้าหน้าที่ และหมวดดูแลอาคารสถานที่จากมาตรฐานอาคารราชการ กำหนดให้ 4.5 ตร.ม. / คน
- ห้องงานการเงินการบัญชี ประกอบด้วยบริเวณทำงานหัวหน้างานการเงินและบัญชี หมวดการเงิน หมวดบัญชี และหมวดพัสดุครุภัณฑ์ จากมาตรฐานอาคารที่ทำการราชการ กำหนดให้ 4.5 ตร.ม. / คน
- ห้องงานทะเบียนประวัติผู้ต้องขัง ประกอบด้วยบริเวณทำงานหัวหน้างานทะเบียนประวัติผู้ต้องขัง หมวดสถิติประวัติผู้ต้องขัง หมวดพักโทษและอภัยโทษ หมวดเลื่อนชั้น และลดชั้น และหมวดลดวันโทษจำคุก จากมาตรฐานอาคารที่ทำการราชการกำหนด 4.5 ตร.ม. / คน
- ห้องทัณฑ์ปฏิบัติ ประกอบด้วยบริเวณทำงานหัวหน้างานทัณฑ์วิฑูรย์หมวดจำแนกลักษณะผู้ต้องขัง และหมวดควบคุมความประพฤติ และติดตามผล จากมาตรฐานอาคารที่ทำการราชการ กำหนดให้ 4.5 ตร.ม. / คน
- ห้องประชุมเจ้าหน้าที่ระดับบริหารจากมาตรฐานอาคารที่ทำการกำหนดให้ 2 ตร.ม. / คน
- ห้องประชุมเจ้าหน้าที่ทั่วไป จากมาตรฐานอาคารที่ทำการราชการกำหนดให้ 2 ตร.ม. / คน
- โถงพักคอยจากมาตรฐานอาคารที่ทำการราชการกำหนดใน 1 ตร.ม./ คน
- ห้องน้ำ ส้วม จากมาตรฐานอาคารที่ทำการราชการกำหนดให้ 0.5 ตร.ม. / คน (โดย 1 หน่วยประกอบด้วยโถส้วม 1 โถ อ่างล้างมือ 1 อ่าง และโถปัสสาวะ 1 โถ ต่อผู้ใช้ 25 คน) การคิดให้ขีดจำนวนผู้ใช้มาตรฐาน คือ 25 คน ใช้พื้นที่ประมาณ 12.5 ตร.ม. แต่เนื่องจากห้องส้วมส่วนนี้ให้บริการบุคคลภายนอกที่มาติดต่อดังนั้นต้องแยกเป็นหญิง 1 ห้อง ชาย 1 ห้อง ใช้พื้นที่ประมาณ 25 ตร.ม.
- ห้องเก็บพัสดุ ควรอยู่ในส่วนเดียวกับบริเวณที่ทำงาน หมวดพัสดุและมีพื้นที่ไม่น้อยกว่าหมวดพัสดุ คือประมาณ 4.5 ตร.ม.
- ห้องเก็บของทั่วไป ควรมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2 เท่า ของห้องเก็บพัสดุ คือประมาณ 9 ตร.ม.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาค้นคว้าเท่านั้น มิใช่เพื่อประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. ส่วนปกครองรักษาการณ์ ประกอบด้วย

- หัวหน้าฝ่ายปกครองรักษาการณ์จากมาตรฐานอาคารที่ทำการราชการกำหนดให้ 12 ตร.ม./คน ประกอบด้วยบริเวณทำงาน ที่เก็บเอกสาร
- ห้องงานรักษาการณ์ ประกอบด้วยบริเวณทำงานหัวหน้างานรักษาการณ์ หมวดรักษาประตู และหมวดรักษาการณ์ทั่วไป จากมาตรฐานอาคารที่ทำการราชการกำหนดให้ 4.5 ตร.ม./คน
- ห้องงานปกครอง ประกอบด้วยบริเวณทำงาน หัวหน้างานปกครองหมวดควบคุมกลาง จากมาตรฐานอาคารที่ทำการราชการ กำหนดให้ 4.5 ตร.ม./คน
- บริเวณทำงานเจ้าหน้าที่รักษาการประตู ประกอบด้วย 3 ประตูๆ ละ 1 คน การรักษาการณ์แบ่งออกเป็น 4 ผลัด ผลัดละ 3 คน การคิดจะคิดใน 1 ผลัด จากมาตรฐานอาคารที่ทำการราชการ กำหนดให้ 4.5 ตร.ม./คน
- บริเวณทำงานเจ้าหน้าที่รักษาการณ์ทั่วไป ประกอบด้วย 7 จุฬารักษากำแพง 4 ด้าน การรักษาการณ์แบ่งออกเป็น 4 ผลัด ผลัดละ 8 คน การคิดจะคิดใน 1 ผลัด จากมาตรฐานอาคารที่ทำการราชการ กำหนดให้ 4.5 ตร.ม./คน.
- ห้องควบคุมไฟ กำหนดให้พื้นที่ประมาณ 9 ตร.ม.
- ห้องเก็บกุญแจ กำหนดให้พื้นที่ประมาณ 9 ตร.ม.
- ห้องเก็บอาวุธ กำหนดให้พื้นที่ประมาณ 20 ตร.ม.
- ห้องเก็บเครื่องพันธนาการ กำหนดให้พื้นที่ประมาณ 20 ตร.ม. (ที่มา : กรมราชทัณฑ์)
- โถงทางเข้าตรวจค้น ประกอบด้วยโถงทางเข้า 2 ห้อง จาก DATA SHEET กำหนดให้ 128 ตร.ม./ห้อง
- ห้องเก็บของ จาก DATA SHEET กำหนดพื้นที่ประมาณ 9 ตร.ม.
- ห้องน้ำ – ส้วม จากมาตรฐานอาคารที่ทำการราชการกำหนดให้ 25 คน / 1 หน่วย (0.5 ตร.ม./คน)
- ส่วนทางเดินติดต่อ 25 % ของพื้นที่หมวดของส่วนราชการปกครองรักษาการณ์

3. ส่วนญาติเยี่ยม ประกอบด้วย

- ห้องหัวหน้าหมวดสวัสดิการผู้ต้องขัง จากมาตรฐานที่ทำการราชการกำหนดให้ 12 ตร.ม./คน ประกอบด้วยบริเวณทำงานที่เก็บเอกสาร หัวหน้าหมวด 1 คน ใช้พื้นที่ประมาณ 12 ตร.ม.
- โถงพักคอยใหญ่ จากมาตรฐานอาคารที่ทำการราชการกำหนดให้ 1 ตร.ม./คน
- บริเวณทำบัตร จากมาตรฐานอาคารที่ทำการราชการกำหนดให้ 4.5 ตร.ม./คน เจ้าหน้าที่ 1 คน ใช้พื้นที่ประมาณ 4.5 ตร.ม.
- บริเวณรับฝากเงิน จากมาตรฐานที่ทำการราชการกำหนดให้ 4.5 ตร.ม./คน เจ้าหน้าที่ 2 คน ใช้พื้นที่ประมาณ 9 ตร.ม.
- บริเวณนับฝากสิ่งของ จากมาตรฐานอาคารที่ทำการราชการกำหนดให้ 4.5 ตร.ม./คน เจ้าหน้าที่ 1 คน ใช้พื้นที่ประมาณ 4.5 ตร.ม.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์ไว้เพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น ยกเว้นเห็นเหตุจำเป็นโดยแท้จริง และต้องขออนุญาตจากเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ห้องตรวจเยี่ยมญาติ จากมาตรฐานให้ 4.5 ตร.ม./ คน
- ห้องตรวจค้น ใช้พื้นที่เท่ากับห้องตรวจ 4.5 ตร.ม / คน
- ห้องเยี่ยม ใช้พื้นที่ 2 ตร.ม / คน
- ห้องน้ำ-ส้วม 0.5 ตร.ม /คน 25 คน / 1 หน่วย
- ห้องเก็บของ ไม่น้อยกว่า 4.5 ตร.ม / คน
- ส่วนทางเดินติดต่อก็คิดเป็น 25% ของพื้นที่เยี่ยมญาติทั้งหมด

4. ส่วนพยาบาล

4.1 ส่วนบริหาร

- ห้องหัวหน้าฝ่ายพยาบาล 12 ตร.ม / คน
- ห้องหัวหน้างานรักษาพยาบาล 12 ตร.ม. / คน
- โถงพักคอย 1 ตร.ม / คน
- ห้องน้ำ- ส้วม 3 ตร.ม / ห้อง
- ทางเดิน 25 % ของพื้นที่ส่วนพยาบาลทั้งหมด

4.2 ส่วนรักษาพยาบาล

- โถงพักคอย 1 ตร.ม / คน
- บริเวณทำบัตร 4.5 ตร.ม / คน
- บริเวณจ่ายยา 4.5 ตร.ม / คน
- บริเวณเก็บยา 4.5 ตร.ม / คน
- ห้องตรวจโรค 8 คน / 12 ตร.ม / คน
- ห้องเอกซเรย์ 44 ตร.ม / ห้อง
- ห้องงานแพทย์ 9 ตร.ม / คน / ห้อง
- งานเภสัช 9 ตร.ม / คน / ห้อง
- ห้องพักรอ 9 ตร.ม / คน / ห้อง
- น้ำ- ส้วม 25 % ของ พื้นที่ส่วนรักษาพยาบาล

4.3 ส่วนพัสดุผู้ป่วย

- ห้องพัสดุผู้ป่วย 30 คน / เตียง
- ห้องน้ำ- ส้วม 8 ตร.ม / 25 คน
- บริเวณเตรียมอาหาร ไม่ต่ำกว่า 9 ตร.ม
- เก็บของ ไม่ต่ำกว่า 9 ตร.ม
- บริเวณทำงานเจ้าหน้าที่ควบคุม 4.5 ตร.ม / คน
- ส่วนทางเดินติดต่อก็คิด 30% ของพื้นที่ส่วนพัสดุผู้ป่วยทั้งหมด

5 ส่วนการศึกษา

5.1 ส่วนบริหาร

- หัวหน้าฝ่ายศึกษาอบรมและฝึกอบรมวิชาชีพ
- ห้องงานเงินทุนฝึกอบรมวิชาชีพ 4.5ตร.ม / คน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับประกอบการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ห้องงานสี กวีชาชีพ มีหัวน้ำหมวดต่างๆ 4.5 ตร.ม / คน
- ห้องเก็บพัสดุสี กวีชาชีพ 9 ตร.ม / คน
- โถงพักคอย 9 ตร.ม / คน
- ส่วนทางเดินติดต่อ 25 % ของส่วนศึกษาทั้งหมด

5.2 ส่วนอบรม

- ห้องบรรยายทั่วไป 2 ตร.ม / คน คิดทางเดิน 15 %
- ห้องสมุดกลาง ตามแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ 1.5 ตร.ม / คน
- ห้องทำงาน ตามแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ 9 ตร.ม / คน
- ห้องน้ำ – ส้วม ผู้ต้องขัง จากเทศบัญญัติอาคาร 100 คน / 1 หน่วย
- ห้องน้ำ – ส้วม ครูสี กอบรม 3 ตร.ม / ห้อง แบ่งเป็น ชาย หญิง
- ทางเดินเชื่อมต่อ 25 % ของพื้นที่ส่วนอบรมทั้งหมด
- ห้องเก็บของ จาก DATA SHEET กำหนดให้ 9 ตร.ม โถงพักคอยจากหนังสือ ANATOMY FOR INTEIOR DESIGNERS. กำหนด 0.5 ตร.ม/คน
- ห้องน้ำ ,ส้วมผู้ต้องขัง จากเทศบัญญัติเกี่ยวกับอาคาร กำหนดให้ 100 คนต่อ ห้องน้ำส้วม 1 หน่วย
- ห้องส้วมครู จาก DATA SHEET 3. ตร.ม/ห้อง แบ่งเป็น ชาย-หญิง รวมเป็น 2 ห้อง ใช้พื้นที่ ประมาณ 6 ตร.ม
- ส่วนทางเดินติดต่อ 25 % ของพื้นที่ทั้งหมดของส่วนการศึกษาอบรม

5.3 ส่วนสี กวีชาชีพ ประกอบด้วย

โรงงาน 1 สี กวีชาชีพ ข้างตึกผสม ประกอบด้วยส่วนประกอบดังนี้

- พื้นที่ปฏิบัติงาน จากมาตรฐาน โรงงาน กำหนดให้ 3.6 ตร.ม/คน
- พื้นที่เก็บวัสดุ คิด 10 % ของพื้นที่ปฏิบัติงาน
- ห้องบรรยาย จาก DATA SHEET คิดให้ 2 ตร.ม/คน
- บริเวณงานเจ้าหน้าที่ จากมาตรฐานอาคารที่ทำการราชการกำหนดให้ 6 ตร.ม/คน
- ห้องน้ำ + ส้วมผู้ต้องขัง จากเทศบัญญัติเกี่ยวกับอาคาร กำหนดให้ 100 คน/ 1 ห้อง คิดให้ 50 คน/ 1 ห้อง
- ส่วนทางเดินติดต่อ คิดจาก 25% ของพื้นที่ส่วนโรงงาน 1 ทั้งหมด

โรงงาน 2 สี กวีชาชีพข้างไม้ครุภัณฑ์

- พื้นที่ปฏิบัติงาน จากมาตรฐาน โรงงานกำหนด 3.6 ตร.ม/คน
- พื้นที่เก็บวัสดุอุปกรณ์ คิดจาก 10 % ของพื้นที่ปฏิบัติงาน
- ห้องบรรยาย จาก DATA SHEET คิดให้ 2 ตร.ม/คน
- บริเวณเจ้าหน้าที่ จากมาตรฐานอาคารที่ทำการราชการกำหนด 6 ตร.ม/คน
- ห้องน้ำ + ส้วม ผู้ต้องขัง จากเทศบัญญัติเกี่ยวกับอาคารกำหนดให้ 100 คน/ห้อง
- ส่วนทางเดินติดต่อคิดจาก 25 % ของพื้นที่โรงงาน 2 ทั้งหมด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โรงงาน 3 (เกษตรกรรม) ปลูกพืชผักสวนครัวจำนวนผู้ต้องขัง 1 คน/แปลง

- พื้นที่ปฏิบัติงาน จาก DATA SHEET กำหนด 6 ตร.ม/แปลง
- พื้นที่เก็บอุปกรณ์ + ปุ๋ย คิดจาก 10% ของพื้นที่ปฏิบัติงาน
- ห้องบรรยายจาก DATA SHEET คิด 2 ตร.ม/คน
- บริเวณทำงานเจ้าหน้าที่ จากมาตรฐานอาคารที่ทำการราชการกำหนดให้ 6 ตร.ม/คน
- ห้องน้ำดื่มผู้ต้องขัง จากเทศบัญญัติเกี่ยวกับอาคาร กำหนดให้ 100 คน/ห้อง 3.1 ม²/ห้อง
- ห้องน้ำดื่มเจ้าหน้าที่ กำหนดให้ 3 ตร.ม/ห้อง
- ส่วนทางเดินติดต่อ 25% ของพื้นที่โรงงาน 3 ทั้งหมด

6. ส่วนพักอาศัย ประกอบด้วย

6.1 ส่วนพักอาศัยผู้ต้องขังแรกรับ

- ห้องนอนรวม (ห้องละ 8 คน) จาก DATA SHEET กำหนดให้ห้องละ 32 ตร.ม (รวมส่วน 1 ที่)
- ห้องนอนขังเดี่ยว กำหนดให้ ห้อง 4 ตร.ม/คน
- บริเวณรับประทานอาหาร จากมาตรฐานกำหนดให้ 1.5 ตร.ม/คน
- บริเวณเตรียมอาหารคิด 10% ของพื้นที่รับประทานอาหาร
- ส้วมผู้ต้องขังในเวลากลางวันคิดจากจำนวนผู้ต้องขัง 20 คน / 1 ที่
- ที่ปัสสาวะ ผู้ต้องขังใช้เวลากลางวัน คิดจากจำนวนผู้ต้องขัง 20 คน/ 1 ที่ กำหนดให้ที่อาบน้ำ 0.8 ตร.ม/ที่
- ห้องอาบน้ำ ผู้ต้องขังใช้เวลากลางวันคิดเป็นจำนวนผู้ต้องขัง 20 คน / 1 ที่ กำหนดให้ที่อาบน้ำ 0.8 ตร.ม / ที่
- บริเวณซักล้าง คิด 20 คน / 1 ที่ กำหนด 2 ตร.ม / 1 ที่
- ตู้เก็บของ กำหนดให้ 0.60 ตร.ม / คน
- ห้องทำงานเจ้าหน้าที่ควบคุมประกอบด้วยที่ทำงานหัวหน้าคนเข้าหน้าที่ควบคุม จากมาตรฐานอาคารราชการ กำหนดให้ 4.5 ตร.ม / คน
- ห้องน้ำ + ส้วม เจ้าหน้าที่ กำหนดให้พื้นที่ประมาณ 3 ตร.ม / ห้อง ห้องน้ำส้วม 1 ห้อง ให้พื้นที่ 3 ตร.ม
- ห้องเก็บของ กำหนดให้พื้นที่ประมาณ 9 ตร.ม / ห้อง ห้องเก็บของ 1 ห้อง ใช้พื้นที่ 9 ตร.ม
- โถงตรวจนับ กำหนดให้ 0.5 ตร.ม / คน
- ส่วนทางเดินติดต่อ คิด 25% ของพื้นที่ทั้งหมดของส่วนพักผู้ต้องขังแรกรับ

6.2 ส่วนพักอาศัยผู้ต้องขังเด็ดขาด

- ห้องนอนรวม (ห้องละ 8 คน) กำหนดให้ห้องละ 32 ตร.ม (รวมส่วน 1 ที่)
- ห้องนอนขังเดี่ยว คิดให้ 75 คน/1 ห้อง กำหนดให้ 4 ตร.ม/คน
- บริเวณรับประทานอาหาร จากมาตรฐานกำหนดให้ 1.5 ตร.ม/คน
- บริเวณเตรียมอาหาร คิด 10 % ของพื้นที่รับประทานอาหาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ส่งมอบไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาดูงาน ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ส้วมผู้ต้องขัง ใช้เวลากลางวันคิดจากจำนวนผู้ต้องขัง 20 คน / ที่ กำหนดให้ 0.5 ตร.ม/ที่
- ที่ล้างหน้า 20 คน/ที่ กำหนด 0.8 ตร.ม/ที่
- ที่ปีสสาวะใช้เวลากลางวันคิด 20 คน/ 1 ที่ กำหนดให้ที่ปีสสาวะ 0.8 ตร.ม/ที่
- ที่อาบน้ำผู้ต้องขังใช้เวลากลางวัน คิดจากจำนวนผู้ต้องขัง 20 คนต่อ 1 ที่ กำหนดให้ที่อาบน้ำ 0.8 ตร.ม /1ที่
- บริเวณซักล้างผู้ต้องขังใช้เวลากลางวัน คิดจากจำนวนผู้ต้องขัง 20 คน /1 ที่ กำหนดให้ 2 ตร.ม/ 1 ที่
- ตู้เก็บของ สำหรับผู้ต้องขัง กำหนดให้ 0.6 ตร.ม / คน
- ห้องทำงานเจ้าหน้าที่ควบคุมประกอบด้วยบริเวณทำงานหัวหน้าแดน เจ้าหน้าที่ควบคุม จากมาตรฐานอาคารที่ทำการราชการกำหนดให้ 4.5 ตร.ม/คน
- ห้องน้ำ + ส้วม เจ้าหน้าที่ กำหนดให้พื้นที่ประมาณ 3 ตร.ม / 1 ห้อง
- ส่วนทางเดินติดต่อกิจจาก 25 % ของพื้นที่ ทั้งหมดของส่วนที่พักอาศัยของผู้ต้องขังเด็ดขาด

7 ส่วนบริการเฉพาะ ประกอบด้วย

7.1 ส่วนทำการแรกรับผู้ต้องขัง

- โถงพักคอยและตรวจค้น จากมาตรฐานอาคารที่ทำการราชการกำหนดให้ 1 ตร.ม / 1 คน
- บริเวณทำบัตรและโรงบัญชีจากมาตรฐานที่ทำการอาคารที่ทำการราชการกำหนดให้ 4.6 ตร.ม / คน
- ห้องถ่ายรูป ถ่ายครั้งละ 1 คน กำหนดให้ 30 ตร.ม / ห้องประกอบด้วยบริเวณถ่ายรูป ห้องฝึก ห้องอัดล้างรูป และห้องเก็บฟิล์ม ห้องถ่ายรูป 1 ห้อง ใช้พื้นที่ประมาณ 30 ตร.ม
- ห้องสอบประวัติ จากมาตรฐานอาคารที่ทำการราชการกำหนดให้ 4.5 ตร.ม/คน
- ห้องตรวจโรคและตรวจปีสสาวะจาก DATA SHEET กำหนดให้พื้นที่ประมาณ 20 ตร.ม/ห้อง
- ห้องคัดผม กำหนดให้พื้นที่ประมาณ 9 ตร.ม/ห้อง
- ห้องอาบน้ำและเปลี่ยนเสื้อผ้า กำหนดให้พื้นที่ประมาณ 3 ตร.ม/ห้อง ห้องอาบน้ำ 1 ห้อง ใช้พื้นที่ประมาณ 3 ตร.ม
- ห้องน้ำ + ส้วม เจ้าหน้าที่ กำหนดให้พื้นที่ประมาณ 3 ตร.ม/ห้อง ห้องน้ำ + ส้วม
- ห้องเก็บเอกสาร ควรอยู่ส่วนเดียวกันกับห้องทะเบียนประวัติ และควรมีพื้นที่ไม่น้อยกว่าห้องทะเบียนประวัติ คือ 4.5 ตร.ม
- ห้องเก็บของผู้ต้องขัง ควรมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า 2 เท่าของห้องเก็บเอกสารคือประมาณ 9 ตร.ม

- ห้องเก็บเสื้อผ้าของผู้ต้องขังควรมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2 เท่าของห้องเก็บเอกสารคือ เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ส่งงานไว้สำหรับกร้ใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ประมาณ 9 ตร.ม

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ส่วนทางเดินติดต่อกิจจาก 25% ของพื้นที่ส่วนแรกของผู้ต้องขังทั้งหมด

7.2 ส่วนปลดปล่อยผู้ต้องขัง

- โถงพักคอยและตรวจค้น จากมาตรฐานอาคารที่ทำการราชารกำหนดให้ 1 ตร.ม/คน
- บริเวณแจกจ่ายของ ของผู้ต้องขัง จากมาตรฐานอาคารที่ทำการราชารกำหนดให้ 4.5 ตร.ม/คน
- ห้องเก็บของของผู้ต้องขัง ไม่ควรน้อยกว่าบริเวณแจกจ่ายของคือ ประมาณ 9 ตร.ม
- ห้องทำงานเจ้าหน้าที่ปลดปล่อยผู้ต้องขัง จากมาตรฐานอาคารที่ทำการราชารกำหนดให้ 4.5 ตร.ม/คน
- ห้องน้ำ + ส้วม กำหนดให้พื้นที่ ประมาณ 3 ตร.ม ห้องน้ำ + ส้วม
- ส่วนทางเดินติดต่อกิจจาก 25 % ของพื้นที่ทั้งหมดของส่วนปลดปล่อย

7.3 ส่วนประชุมเอนกประสงค์

- ห้องประชุมเอนกประสงค์ สำหรับผู้ต้องขัง จากมาตรฐานอาคารที่ทำการราชารกำหนดให้ 2 ตร.ม /คน
- เวทีคิด 10 % ของพื้นที่ห้องประชุม
- ห้องน้ำ + ส้วม ผู้ต้องขัง จากเทศบัญญัติเกี่ยวกับอาคารกำหนดให้ 100 คนต่อห้องน้ำ + ส้วม 1 หน่วย
- ส่วนทางเดินติดต่อกิจจาก 25 % ของพื้นที่ส่วนประชุมเอนกประสงค์

7.4 ส่วนสงเคราะห์และสวัสดิการ

- ห้องหมวดร้านค้าสงเคราะห์ จากมาตรฐานที่ทำการอาคารราชารกำหนดให้ 4.5 ตร.ม/คน
- บริเวณร้านค้าสงเคราะห์ กำหนดให้พื้นที่ประมาณ 40 ตร.ม (ซึ่งขึ้นอยู่กับความเหมาะสม)
 - ห้องเก็บสินค้า ควรมีพื้นที่ประมาณ 1 ใน 4 ของบริเวณร้านค้าสงเคราะห์คือประมาณ 10 ตร.ม
 - บริเวณรับฝากสิ่งของ ของผู้ต้องขัง จากมาตรฐานอาคารที่ทำการราชารกำหนดให้ 4.5 ตร.ม/คน
 - ห้องเก็บของ ควรมีพื้นที่ไม่น้อยกว่าบริเวณรับฝากสิ่งของคือ ประมาณ 4.5 ตร.ม
 - บริเวณร้องทุกข์และสวัสดิการ จากมาตรฐานอาคารที่ทำการราชารกำหนดให้ 4.5 ตร.ม ต่อคน
 - โถงพักคอย จากมาตรฐานอาคารที่ทำการราชารกำหนดให้ 1 ตร.ม/คน
 - ส่วนทางเดินติดต่อกิจจาก 25 % ของพื้นที่ส่วนสงเคราะห์ และสวัสดิการ

7.5 สุภกรรม

- ครัว พื้นที่ครัวคิด 25 % ของพื้นที่รับประทานอาหาร พื้นที่รับประทานดังนี้
บริเวณเตรียมอาหารแห้ง คิด 10% ของครัว พื้นที่ 37.5 ตร.ม

บริเวณเตรียมผัก 7% ของครัว พื้นที่ 26.25 ตร.ม

บริเวณเตรียมเนื้อ 4% ของครัว พื้นที่ 15 ตร.ม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษานานาชาติ ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บริเวณประกอบอาหาร 32 % ของครัวว์ พื้นที่ 120 ตร.ม

บริเวณล้างภาชนะ 10 % ของครัวว์ พื้นที่ 37.5 ตร.ม

บริเวณทางเดินติดต่อกิจ 37 % ของครัวว์ พื้นที่ 138.75 ตร.ม

ส่วนบริการครัวว์ คิดพื้นที่เทียบ % จากพื้นที่ครัวว์

บริเวณเก็บข้าวสาร คิดเป็น 10 % ของบริการครัวว์

บริเวณเก็บอาหารแห้งคิด 15 % ของครัวว์

บริเวณเก็บอาหารสด 15 % ของครัวว์

บริเวณเก็บขยะคิด 10 % ของครัวว์

บริเวณเก็บเชื้อเพลิงคิด 5 % ของครัวว์

บริเวณเก็บภาชนะคิด 5 % ของครัวว์

บริเวณเก็บอาหารเตรียมบริการคิด 5% ของครัวว์

บริเวณเก็บอุปกรณ์ใส่อาหารคิด 2 เท่าของปริมาณเก็บอาหาร

- โรงพักผ่อนเข้าหน้าทั้งหมดดูกรรมจากมาตรฐานอาคารที่ทำการราชการกำหนดให้ 1 ตร.ม/คน
- ห้องหัวหน้าหมวดดูกรรม กำหนดให้ 9 ตร.ม ต่อคน
- ห้องทำงานเจ้าหน้าที่หมวดดูกรรมจากมาตรฐานที่ทำการราชการกำหนดให้ 4.5 ตร.ม ต่อคน
- ห้องพักเจ้าหน้าที่จากมาตรฐานอาคารที่ทำการราชการกำหนดให้ 4.5 ตร.มต่อคน
- ห้องพักผู้ต้องขังทำอาหาร คิดจาก 1 % ของผู้ต้องขังทั้งหมด
- ห้องน้ำ + ส้วม เจ้าหน้าที่ กำหนดให้ 3 ตร.ม ต่อ 1 ห้อง
- ห้องน้ำส้วม ผู้ต้องขัง จากเทศบัญญัติเกี่ยวกับอาคารกำหนดให้ 100 คนต่อห้องน้ำ + ส้วม 1 หน่วย กำหนดให้ 3.1 ตร.ม ต่อ 1 หน่วย

7.6 ส่วนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ราชการ หัตถ์ ประกอบ

- บริเวณแสดงผลิตภัณฑ์เท่ากับพื้นที่เก็บผลิตภัณฑ์
- บริเวณเก็บผลิตภัณฑ์สำรองคิด 15 % ของพื้นที่แสดงผลิตภัณฑ์
- บริเวณที่ทำงานเจ้าหน้าที่บริการจากมาตรฐานอาคารที่ทำการราชการกำหนดให้ 4.5 ตร.ม ต่อคน
- ห้องน้ำ + ส้วม กำหนดให้พื้นที่ประมาณ 3 ตร.ม
- ส่วนทางเดินติดต่อกิจ 25 % ของพื้นที่ ส่วนจำหน่ายผลิตภัณฑ์

7.7 ส่วนโรงประปา + ไฟฟ้าฉุกเฉิน + เตาเผาขยะ ใช้พื้นที่ประมาณ 300 ตร.ม (รวมพื้นที่ทางเดินติดต่อกิจ)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

8. ส่วนบ้านพักเจ้าหน้าที่

8.1 บ้านพักผู้บัญชาการเรือนจำ

ตามมาตรฐานที่ทำการราชการ บ้านพักข้าราชการระดับ 7

- ห้องนอน 1	16 ตารางเมตร
- ห้องนอน 2	12 ตารางเมตร
- ห้องนอน 3	9 ตารางเมตร
- ครีว	9 ตารางเมตร
- อาหาร	9 ตารางเมตร
- รับแขก	16 ตารางเมตร
- จอดรถ	12 ตารางเมตร
- น้ำส้วม	12.5 ตารางเมตร
- ทางเดินติดค้อ	20.5 ตารางเมตร
รวมพื้นที่	116 ตารางเมตร

8.2 บ้านพักเจ้าหน้าที่หัวหน้าฝ่าย

ตามมาตรฐานที่ทำการราชการ บ้านพักข้าราชการระดับ 5 – 6

- ห้องนอน 1	16 ตารางเมตร
- ห้องนอน 2	12 ตารางเมตร
- ครีว + อาหาร	12 ตารางเมตร
- รับแขก	9 ตารางเมตร
- จอดรถ	12 ตารางเมตร
- น้ำ + ส้วม	9 ตารางเมตร
- ทางเดินติดค้อ	11 ตารางเมตร
รวมพื้นที่	81 ตารางเมตร

บ้านพักข้าราชการระดับ 5 – 6 มี 5 หลัง

ใช้พื้นที่ทั้งหมด 405 ตารางเมตร

8.3) ห้องพักเจ้าหน้าที่ทั่วไป

ตามมาตรฐานอาคารที่ทำการราชการ บ้านพักราชการระดับ 2 – 4

- ห้องนอน 1	12 ตารางเมตร
- ห้องนอน 2	9 ตารางเมตร
- WC	6 ตารางเมตร
- ครีว + อาหาร	12 ตารางเมตร
- รับแขก + ทักผ่อน	18 ตารางเมตร
- ทางเดินติดค้อ	10 ตารางเมตร
รวมพื้นที่	67 ตารางเมตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หมายเหตุ

1. ขนาดพื้นที่ใช้สอยของห้อง อาคารสถานที่กล่าวข้างต้น จัดให้มีความเหมาะสมและมีมาตรฐาน
2. การออกแบบอาคารต่าง ๆ สามารถออกแบบแยกเป็นอาคารเดี่ยวหรือเป็นอาคารเชื่อมต่อกันก็ได้
3. แต่ละแผน มีประตูทางเข้าออก ปิดล็อกได้
4. แต่ละแผนสามารถเชื่อมต่อกันได้ด้วยถนนคอนกรีต กว้าง 6 เมตรจัดให้มีระบบสาธารณูปโภค ไฟฟ้า น้ำประปา ท่อหรือรางระบายน้ำไปยังบ่อบำบัดน้ำเสีย ตามความเหมาะสมแก่การใช้สอย
5. ท่อหรือรางระบายน้ำที่ต่อออกนอกเรือนจำ จะต้องปิดกั้นด้วยลูกกรงเหล็ก ผู้ต้องขังไม่สามารถเอืบลอดออกไปได้
6. บางกรณีจะต้องจัดให้มีถังเก็บกักน้ำ บ่ออากาศ หรือถังสูงจ่ายน้ำ เพื่อให้ระบบจ่ายน้ำในเรือนจำเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
7. ขนาดและจำนวนที่เกี่ยวข้องกับอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ ให้เป็นไปตามกรอบอัตรากำลังของกองการเจ้าหน้าที่



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 3.26 แสดงส่วนประกอบพื้นที่ใช้สอยของโครงการ

ลำดับ	องค์ประกอบ	จำนวนหน่วย	จำนวนผู้ใช้	พื้นที่รวม (ตร.ม.)
1.	ผู้บัญชาการเรือนจำ	1	1	30
	ส่วนควบคุมผู้ต้องขัง			
	1.1 ฝ่ายรักษาการณ์			
	1.2 หัวหน้าฝ่ายควบคุมปกครองรักษาการณ์	1	1	12
	- หัวหน้างานรักษาการณ์	1	1	9
	- หมวดรักษาการณ์	1	1	4.5
	- หมวดรักษาการณ์ทั่วไป	1	1	4.5
	1.3 เจ้าหน้าที่งานควบคุมปกครอง			
	- หัวหน้างานควบคุมปกครอง	1	1	12
	- ควบคุมกลาง	1	16	72
	- ควบคุมญาติ	1	16	72
	- แคน 1	1	16	72
	- แคน 2	1	16	72
	- แคน 3	1	16	72
	- แคน 4	1	16	72
	- แคน 5	1	16	72
	- แคน 6	1	16	72
	- แคนผู้ต้องขังหญิง	1	16	72
	- แคนพยาบาล	1	16	72
	- แคนสุทกรรม	1	16	72
	- แคนการศึกษา	1	40	180
	- แคนปลดปล่อย	1	16	72
	- ห้องน้ำ+ส้วม	14	-	175
	- ห้องเก็บอาวุธ	1	-	20
	- ห้องเก็บกุญแจ	1	-	9
	- ห้องควบคุมไฟ	1	-	9
	- ห้องเก็บเครื่องพันธนาการ	1	-	20
	- โถงทางเข้า	1	-	128
	- ห้องเก็บของ	10	-	90
	- พื้นที่ทางเดินติดต่อก็คิดเป็น 25%	-	-	391.75
	รวม	48	238	1958.75

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่มีการเผยแพร่ในที่อื่น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ลำดับ	องค์ประกอบ	จำนวนหน่วย	จำนวนผู้ใช้	พื้นที่รวม ตร.ม
2.	ส่วนสวัสดิการผู้ต้องขัง			
	2.1 หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการ	1	1	12
	2.2 ฝ่ายสวัสดิการผู้ต้องขัง			
	- เจ้าหน้าที่วางแผน	1	2	9
	- เจ้าหน้าที่รับฝากเงินผู้ต้องขัง	1	2	9
	- สูทกรรม	1	1	4.5
	- หมวคญาติเยี่ยม	1	5	22.5
	- รับฝากของ	1	1	4.5
	2.3 ฝ่ายสงเคราะห์ผู้ต้องขัง			
	- ร้านค้าสงเคราะห์	1	1	9
	- เจ้าหน้าที่นันทนาการ	1	1	4.5
	- เจ้าหน้าที่รับร้องทุกข์	1	5	22.5
	- ห้องน้ำ+ส้วม	2	-	25
	- พื้นที่ทางเดินคิดเป็น 25 % ของส่วนสวัสดิการ	-	-	31
	รวม	11	19	154
3.	ส่วนบริหารทั่วไป			
	3.1 หัวหน้าฝ่ายบริหาร	1	1	12
	3.2 เจ้าหน้าที่งานธุรการ			
	- หัวหน้างานธุรการ	1	2	9
	- หมวคสารบรรณ	1	2	9
	- หมวคการเจ้าหน้าที่	1	1	4.5
	- ทะเบียนประวัติผู้ต้องขัง	1	-	9
	- ประชุมระดับผู้บริหาร	1	14	140
	- ประชุมพนักงานทั่วไป	1	180	360
	- หมวคอาคารสถานที่ ยานพาหนะ	1	1	4.5
	3.3 เจ้าหน้าที่การเงิน-บัญชี			
	- หัวหน้าฝ่ายการเงิน-บัญชี	1	1	9
	- หมวคการบัญชี	1	2	9
	- หมวคการเงิน	1	2	9
	- หมวคครุภัณฑ์	1	1	4.5
	- เก็บพัสดุ	1	-	4.5

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 เมื่อกฎหมายใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

	องค์ประกอบ	จำนวนหน่วย	จำนวนผู้ใช้	พื้นที่รวม ตร.ม
	3.4 เจ้าหน้าที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์ และ ประสานงาน			
	- เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์	1	2	9
	- เลขานุการ	1	1	4.5
	- โถงพักคอย	1	-	25
	3.5 เจ้าหน้าที่ประเมินผล			
	- ประเมินผล	1	1	4.5
	- สถิติข้อมูล	1	1	4.5
	3.6 อื่น ๆ			
	- ห้องน้ำ+ส้วม	2	-	25
	- พื้นที่ทางเดินติดต่อติด 25%	-	-	164
	รวม	20	18	821
4.	ส่วนพัฒนาผู้ต้องขัง			
	4.1 หัวหน้าฝ่ายทัณฑปฏิบัติ	1	1	12
	4.2 เจ้าหน้าที่งานฝ่ายทัณฑปฏิบัติ			
	- หัวหน้างานฝ่ายปฏิบัติ	1	1	9
	- เจ้าหน้าที่ทำแผนพัฒนาเรือนจำ	1	2	9
	- หมวกอภัยโทษ	1	1	4.5
	- หมวกการตรวจเรือนจำ	1	4	18
	- หมวกส่งผู้ต้องขังปฏิบัติงานนอกเรือนจำ	1	2	9
	- หมวกพัสดุภัณฑ์	1	1	4.5
	- ห้องน้ำ+ส้วม	1	-	12.5
	4.3 เจ้าหน้าที่ฝ่ายจำแนกลักษณะ และ ควบคุม ความประพฤติ			
	- หัวหน้าฝ่ายงานจำแนก และ คุมความ ประพฤติ	1	1	9
	- หมวก เลื่อนชั้น และ ลดชั้นผู้ต้องขัง	1	2	9
	- หมวก ลดวันต้องโทษ จำคุก	1	2	9
	- หมวก ปลดปล่อยผู้ต้องขัง	1	1	4.5
	- หมวก ประเมินผล	1	1	4.5
	- หมวก จำแนกผู้ต้องขัง	1	2	9
	- หมวกคุมความประพฤติ	1	2	9
	4.4 เจ้าหน้าที่งานการศึกษา และ พัฒนาจิตใจ			
	- หัวหน้างานการศึกษาผู้ต้องขัง	1	1	9

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับกรใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามเผยแพร่เปลี่ยนแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ลำดับ	องค์ประกอบ	จำนวนหน่วย	จำนวนผู้ใช้	พื้นที่รวม ตร.ม
	- ฝ่ายบริหารการศึกษา	1	1	9
	- หมวดการศึกษาสายสามัญ			
	+ ภาษาไทย	1	3	13.5
	+ คณิตศาสตร์	1	3	13.5
	+ ศ.ป.ช.	1	2	9
	+ สอน.	1	2	9
	+ วิทยาศาสตร์	1	2	9
	- หมวดการศึกษาประถมศึกษา			
	+ อบรมผู้ต้องขัง	1	3	13.5
	+ อบรมศีลธรรมจรรยา	1	3	13.5
	- หมวดกิจกรรม			
	+ ห้องสมุด	1	1	4.5
	+ โสตทัศนูปกรณ์	1	1	4.5
	+ การศึกษาผ่านดาวเทียม	1	1	4.5
4.5	เจ้าหน้าที่การฝึกวิชาชีพ			
	- หัวหน้างานการฝึกวิชาชีพ	1	1	9
	- หมวดอุตสาหกรรม			
	+ ช่างตีผสม	1	5	22.5
	+ ช่างไม้ครูภัณฑ์	1	2	9
	- หมวดเกษตรกรรม			
	+ เจ้าหน้าที่ฝึกวิชาชีพเกษตร	1	4	18
	- ห้องน้ำ+ส้วม	1	-	12.5
	- พื้นที่ทางเดินคิด 25 % ของส่วนพัฒนาฯลฯ	-	-	79
	รวม	32	58	395

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ลำดับ	องค์ประกอบ	จำนวนหน่วย	จำนวนผู้ใช้	พื้นที่ คร.ม
5.	ส่วนพยาบาล			
	5.1 หัวหน้าฝ่ายพยาบาล	1	1	12
	5.2 เจ้าหน้าที่งานรักษาพยาบาล			
	- หัวหน้างานรักษาการพยาบาล	1	1	12
	- หมอตรวจการ	1	1	9
	- หมอตรวจการตรวจวินิจฉัย	1	4	36
	- หมอตรวจการเภสัชกรรม	1	1	9
	- หมอตรวจการทันตกรรม	1	3	9
	- โถงพักคอย	1	200	200
	- พักแหว	10	10	90
	- เกือบยา	1	1	4.5
	- ทำงานเจ้าหน้าที่ควบคุม	1	5	22.5
	- จ่ายยา+ทำบัตร	2	2	9
	- ห้องน้ำ+ส้วม คิดเป็น 25 % ของส่วนพยาบาล	2	-	103.25
	- ทางเดินคิดต่อคิดเป็น 30 %	-	-	124
	5.3 ส่วนดำเนินงานด้านอนามัยเรือนจำ			
	- หัวหน้าตรวจสภาพเรือนจำ	1	4	18
	- เจ้าหน้าที่สุขาภิบาลเรือนจำ	1	4	18
	- ห้องเตรียมอาหาร	1	-	9
	รวม	26	237	685

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ลำดับ	องค์ประกอบ	จำนวนหน่วย	จำนวนผู้ใช้	พื้นที่ ตร.ม
6.	ส่วนบ้านพักเจ้าหน้าที่			
	6.1 ส่วนบ้านพักผู้บัญชาเรือนจำ ระดับ 7			
	- ห้องนอน 1	1	-	16
	- ห้องนอน 2	1	-	12
	- ห้องนอน 3	1	-	9
	- คริว	1	-	9
	- อาหาร	1	-	9
	- รับแขก	1	-	16
	- จอดรถ	1	-	12
	- น้ำดื่ม	1	-	12.5
	- ทางเดินติดต่อ	-	-	20.5
	รวม	-	-	116
	จำนวน 1 หลัง			116
	6.2 ส่วนบ้านพักเจ้าหน้าที่หัวหน้าฝ่าย ระดับ 5-6			
	- ห้องนอน 1	1	-	16
	- ห้องนอน 2	1	-	12
	- คริว+อาหาร	1	-	12
	- รับแขก	1	-	9
	- จอดรถ	1	-	12
	- น้ำดื่ม	1	-	9
	- ทางเดินติดต่อ	-	-	11
	รวม	-	-	81
	จำนวน 14 หลัง			1,134
	6.3 ส่วนบ้านพักเจ้าหน้าที่ทั่วไป			
	- ห้องนอน 1	-	-	12
	- ห้องนอน 2	-	-	9
	- น้ำดื่ม	-	-	6
	- คริว+อาหาร	-	-	12
	- รับแขก+พักผ่อน	-	-	18
	- ทางเดินติดต่อ	-	-	10
	รวม	-	-	67
	จำนวน 356 หน่วย	-	-	23,852
	รวมทั้งสิ้น			25,102

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งยังมีให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สรุปพื้นที่ใช้สอยแยกเป็นส่วนต่างๆดังต่อไปนี้

1. ส่วนควบคุมผู้ต้องขัง	จำนวนผู้ใช้	238 คน	ใช้พื้นที่	1,958.75 ตร.ม
2. ส่วนสวัสดิการผู้ต้องขัง	จำนวนผู้ใช้	19 คน	ใช้พื้นที่	154 ตร.ม
3. ส่วนบริหารทั่วไป	จำนวนผู้ใช้	18 คน	ใช้พื้นที่	812 ตร.ม
4. ส่วนพัฒนาผู้ต้องขัง	จำนวนผู้ใช้	58 คน	ใช้พื้นที่	395 ตร.ม
5. ส่วนพยาบาล	จำนวนผู้ใช้	37 คน	ใช้พื้นที่	685 ตร.ม
6. ส่วนบ้านพักเจ้าหน้าที่	จำนวนผู้ใช้	370 คน	ใช้พื้นที่	25,102 ตร.ม
รวมพื้นที่ส่วนต่างๆต้องใช้พื้นที่			ใช้พื้นที่	29,106.75 ตร.ม



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การหาความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ

องค์ประกอบ	1	2	3	4	5	6	
1 ส่วนควบคุมผู้ต้องขัง		4	4	4	3	2	17
2 ส่วนสวัสดิการผู้ต้องขัง			4	2	1	1	8
3 ส่วนบริหาร				3	3	1	7
4 ส่วนพัฒนาผู้ต้องขัง					2	1	3
5 ส่วนพยาบาล						1	1
6 ส่วนบ้านพักเจ้าหน้าที่							

บริหารสัมพันธ์

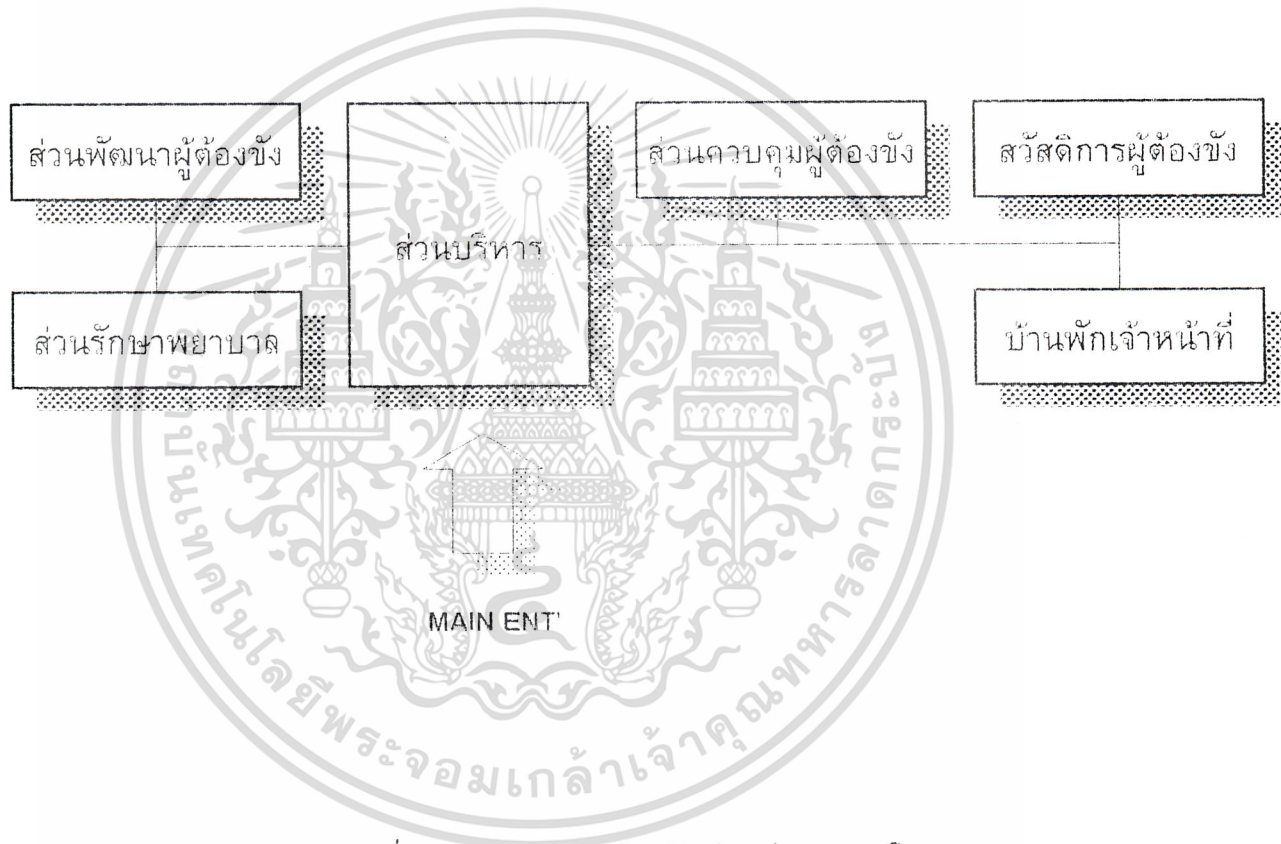
บริการสัมพันธ์

ติดต่อสัมพันธ์

เทคนิคสัมพันธ์

ตารางที่ 3.27 การหาความสัมพันธ์ขององค์ประกอบโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



แผนภูมิที่ 3.2 แสดงความสัมพันธ์องค์ประกอบโครงการ

ตารางที่ 3.28 การหาความสัมพันธ์ส่วนควบคุมผู้ต้องขัง

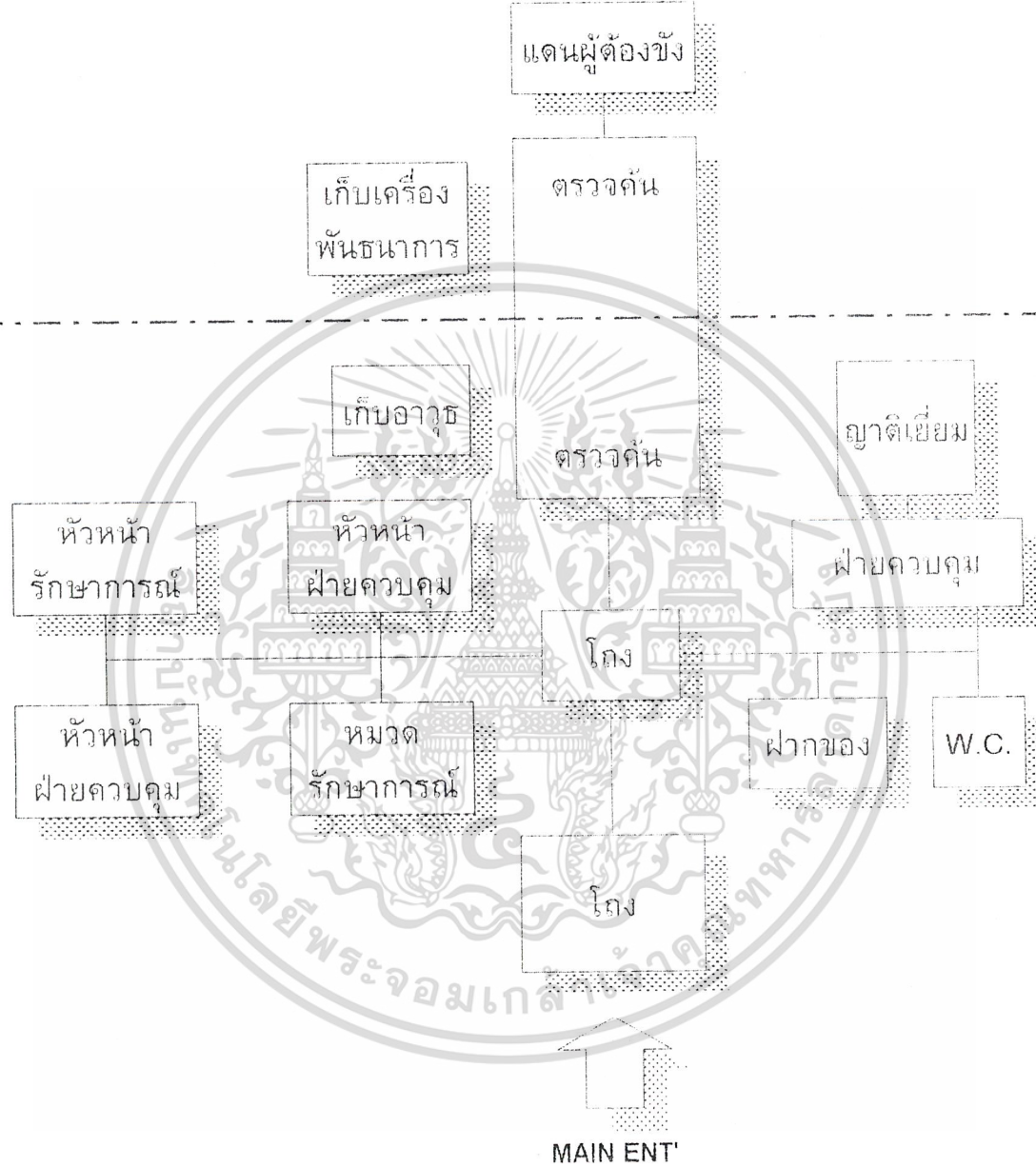
องค์ประกอบ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
1 ผู้บัญชาการเรือนจำ		4	4	3	3	4	3	3	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	1	2	3	1	2	1	4	1	52	
2 หัวหน้าฝ่ายควบคุม			4	4	4	4	4	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	4	3	2	3	4	2	67	
3 หัวหน้าฝ่ายรักษาความสงบ				4	4	4	4	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	38	
4 หมวดรักษาความสงบ					3	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	2	1	1	27	
5 หมวดรักษาความสงบทั่วไป						1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	2	1	1	28	
6 หัวหน้างานควบคุม							4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	1	1	2	1	1	49	
7 ควบคุมกลาง								2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	2	1	1	32
8 ควบคุมสูงพิเศษ									2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	2	1	1	27
9 ส่วนควบคุมเขต 1										2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	2	1	2	1	2	3	1	1	34
10 ส่วนควบคุมเขต 2											2	2	2	2	2	3	3	3	3	2	1	2	1	2	3	1	1	32
11 ส่วนควบคุมเขต 3												2	2	2	2	3	3	3	3	2	1	2	1	2	3	1	1	30
12 ส่วนควบคุมเขต 4													2	2	2	3	3	3	3	2	1	2	1	2	3	1	1	28
13 ส่วนควบคุมเขต 5														2	2	3	3	3	3	2	1	2	1	2	3	1	1	26
14 ส่วนควบคุมเขต 6															2	3	3	3	3	2	1	2	1	2	3	1	1	24
15 แผนผู้ต้องขังหญิง																3	3	3	3	2	1	2	1	2	3	1	1	22
16 แผนขบวนรถ																		1	2	2	1	2	1	2	1	1	1	14
17 แผนศูภกรรม																			1	1	2	1	1	2	1	1	1	12
18 แผนการศึกษา																				2	1	1	2	2	1	1	1	11
19 แผนแปลงปล่อย																					1	1	1	2	2	1	1	9
20 ห้องเก็บอาวุธ																						1	2	2	2	1	1	9
21 ห้องน้ำ + ห้อง																								1	2	2	1	7
22 ห้องเก็บกุญแจ																										2	1	5
23 ห้องควบคุมไฟ																										1	2	5
24 ห้องเก็บของ																											1	2
25 ห้องขบวนรถ																											1	1
26 ห้องเก็บของ																											1	1

-  บริหารสัมพันธ์
-  บริการสัมพันธ์
-  ติดต่อสัมพันธ์
-  เทคนิคสัมพันธ์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ส่วนผู้ต้องขัง

ส่วนผู้ต้องขัง



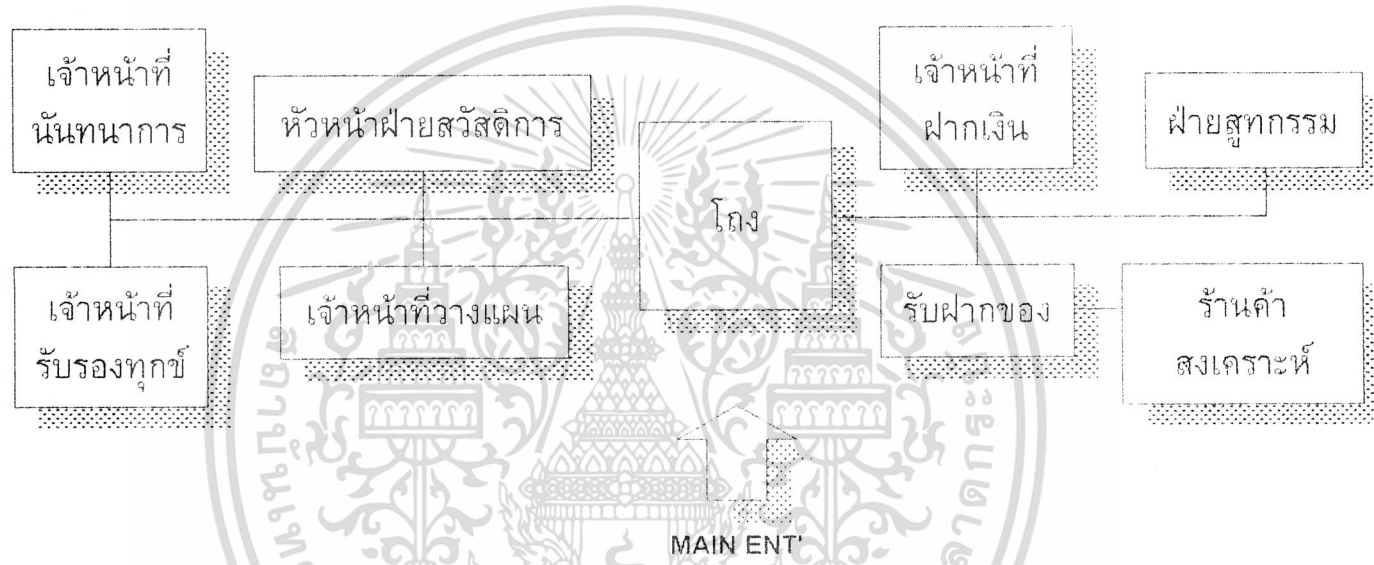
แผนภูมิที่ 3.3 แสดงความสัมพันธ์ส่วนควบคุมผู้ต้องขัง

ตารางที่ 3.29 การหาความสัมพันธ์ส่วนสวัสดิการผู้ต้องขัง

องค์ประกอบ		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการ		4	3	2	2	2	2	3	3	1	22
2	เจ้าหน้าที่วางแผน	⊗		1	1	1	1	1	1	1	1	8
3	เจ้าหน้าที่รับฝากเงิน	⊗	⊗		1	1	1	1	1	1	1	7
4	สุทกรรม	⊗	⊗	⊗		1	1	1	1	1	1	6
5	หมวดญาติเยี่ยม	⊗	⊗	⊗	⊗		3	3	1	1	1	9
6	รับฝากของ	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗		1	1	1	1	4
7	ร้านค้าสงเคราะห์	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗		1	1	1	3
8	เจ้าหน้าที่นันทนาการ	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗		1	1	2
9	เจ้าหน้าที่รับร้องทุกข์	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗		1	1
10	ห้องน้ำ + ส้วม	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗		

⊗	บริหารสัมพันธ์
⊗	บริการสัมพันธ์
⊗	ติดต่อสัมพันธ์
⊗	เทคนิคสัมพันธ์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



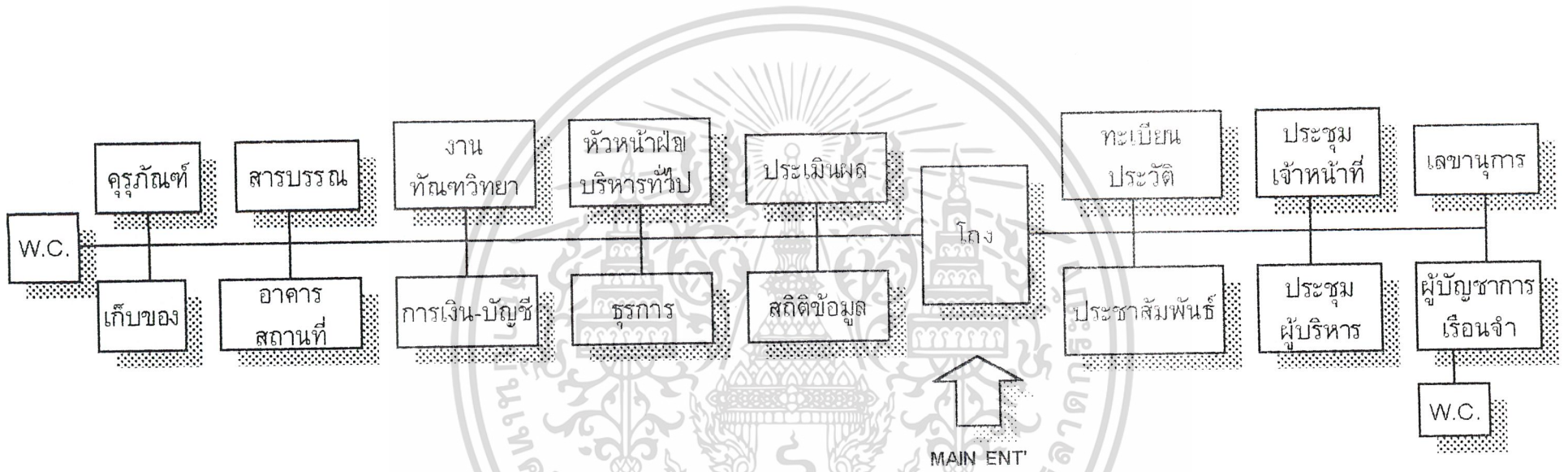
แผนภูมิที่ 3.4 แสดงความสัมพันธ์ส่วนสวัสดิการผู้ต้องขัง

ตารางที่ 3.30 การหาความสัมพันธ์ส่วนบริหาร

องค์ประกอบ		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19		
1	หัวหน้าฝ่ายบริหาร		4	4	4	3	4	3	1	4	3	3	2	1	3	4	2	3	1	2		51
2	หัวหน้างานธุรการ	●		4	4	4	2	2	1	3	2	2	1	1	2	2	1	3	1	2		37
3	หมวดสารบรรณ	●	●		2	2	3	3	3	3	1	1	2	1	2	1	1	1	3	2		31
4	หมวดการเจ้าหน้าที่	●	●	●		1	1	1	1	2	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1		18
5	ทะเบียนประวัติผู้ก่ออาชีพ	●	●	●	●		2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	3	1		19
6	ประชุมผู้บริหาร	●	●	●	●	●		2	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	1	2		19
7	ประชุมพนักงาน	●	●	●	●	●	●		2	1	1	1	1	1	2	2	2	2	1	2		18
8	หมวดอาคารสถานที่	●	●	●	●	●	●	●		1	1	1	1	1	2	1	2	1	1	2		14
9	หัวหน้าการเงิน-บัญชี	●	●	●	●	●	●	●	●		4	4	3	2	2	2	2	1	1	2		23
10	หมวดการบัญชี	●	●	●	●	●	●	●	●	●		4	2	1	2	2	2	1	1	2		17
11	หมวดการเงิน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		2	1	1	2	2	1	1	2		12
12	หมวดครุภัณฑ์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		4	1	1	2	1	1	2		12
13	เก็บพัสดุ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		1	1	1	1	1	1		6
14	ประชาสัมพันธ์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		2	3	2	2	2		11
15	เลขานุการ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		3	2	2	2		9
16	โรงพักคอย	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		1	1	2		4
17	ประเมินผล	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		3	2		5
18	สถิติข้อมูล	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		2		2
19	ห้องน้ำ + ส้วม	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	

	บริหารสัมพันธ์
	บริการสัมพันธ์
	ติดต่อสัมพันธ์
	เทคนิคสัมพันธ์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



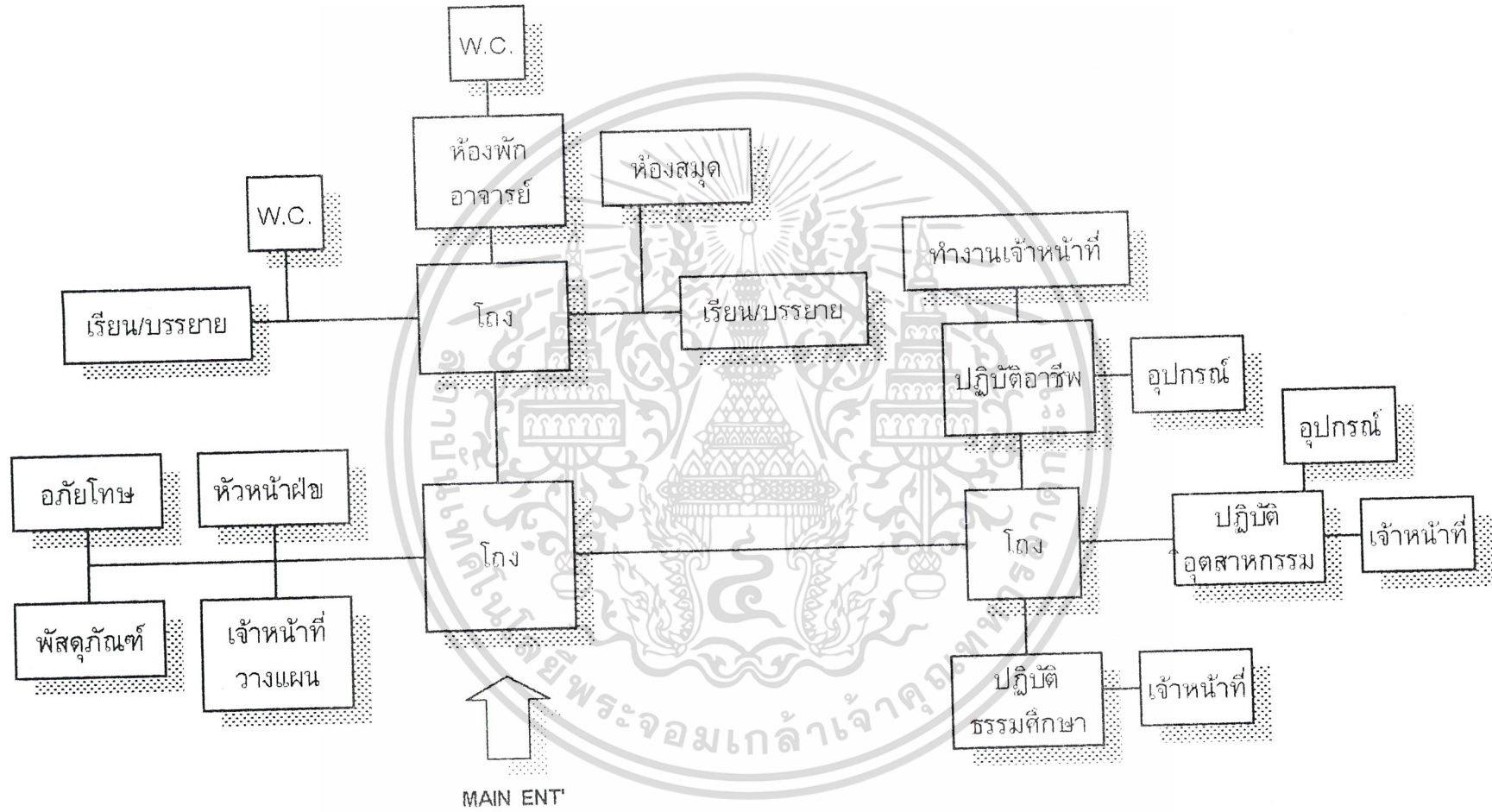
แผนภูมิที่ 3.5 แสดงส่วนสัมพันธ์ส่วนบริหาร

ตารางที่ 3.31 การหาความสัมพันธ์ส่วนพัฒนาผู้ต้องขัง

องค์ประกอบ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24		
1 หัวหน้าฝ่ายทัณฑปฏิบัติ		4	4	4	4	2	1	2	4	4	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	58
2 หัวหน้าฝ่ายงานปฏิบัติ			4	4	4	4	1	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4	2	2	2	48
3 เจ้าหน้าที่ท่าคนพัฒนา				2	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	30
4 หมวดอภัยโทษ					2	2	1	2	1	2	3	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	29
5 หมวดตรวจเรือนจำ						2	1	2	2	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	2	1	1	24
6 หมวดควบคุมงาน พ้องศกานนท์							3	2	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	24
7 พิศุกิจคดี								2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	20
8 หัวหน้า + ส่วน									2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	32
9 หัวหน้าฝ่ายช่าง										4	2	2	1	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	24
10 หมวดเตือนชั้น-ลดชั้น												2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	17
11 หมวดตรวจเรือนจำ													1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	14
12 หมวดปลดปล่อย														1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	13
13 หมวดประเมินผล															1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	14
14 หมวดจำแนก																1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
15 หมวดควบคุมความประพฤติ																	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10
16 หัวหน้างานสืบ																		4	4	4	3	4	2	2	2	25
17 ฝ่ายบริหารงานสืบ																			4	4	4	3	3	3	3	20
18 หมวดการศึกษาสามัญ																				4	2	2	2	2	2	14
19 หมวดการศึกษา ชั้นมัธยมศึกษา																					1	1	1	1	2	6
20 หมวดกิจกรรม																										5
21 หัวหน้างานฝึกอบรม																										8
22 หมวดอุตสาหกรรม																										3
23 หมวดเกษตรกรรม																										2
24 หัวหน้า + ส่วน																										

-  บริหารสัมพันธ์
-  บริการสัมพันธ์
-  ติดต่อสัมพันธ์
-  เทคนิคสัมพันธ์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



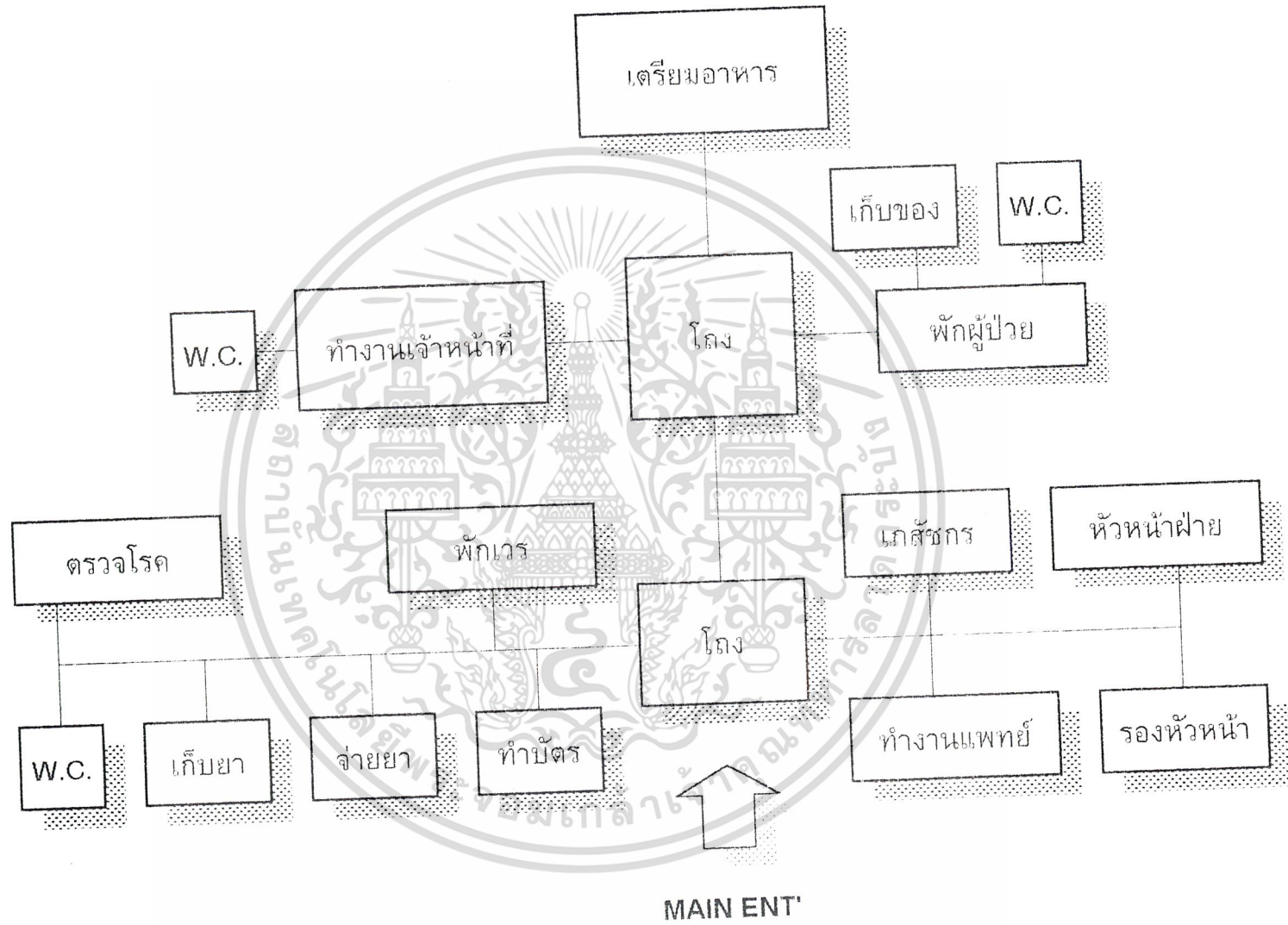
แผนภูมิที่ 3.6 แสดงความสัมพันธ์ส่วนพัฒนาผู้ต้องขัง

ตารางที่ 3.32 การหาความสัมพันธ์ส่วนพยามาล

องค์ประกอบ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1 หัวหน้าฝ่ายเหมาขอ		4	2	2	2	2	2	3	3	2	2	2	4	2	2	34
2 หัวหน้างานรักษาพยาบาล	⊗		2	4	2	2	2	3	2	2	2	1	2	2	2	29
3 หมวดซุงถาวร	⊗	⊗		2	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	25
4 หมวดวินิจฉัย	⊗	⊗	⊗		3	2	2	2	2	1	2	2	1	1	1	19
5 หมวดเภสัชกรรม	⊗	⊗	⊗	⊗		2	2	3	3	2	2	2	1	1	1	19
6 หมวดทันตกรรม	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗		2	3	1	2	2	2	1	1	1	15
7 โฉงพักคอย	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗		3	1	2	2	1	1	1	1	12
8 พักแหว	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗		1	3	1	2	1	1	1	10
9 เก็บยา	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗		1	3	2	1	1	1	8
10 ทำงานเจ้าหน้าที่ควบคุม	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗		1	2	1	1	1	6
11 จำยา + ทำบัตร	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗		2	1	1	1	5
12 ท่อน้ำ + ส้วม	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗		2	2	2	6
13 หัวหน้าตรวจเรือนจำ	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗		4	2	6
14 เจ้าหน้าที่ภูเขาดิบาล	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗		1	1
15 ร่องเสริมอาหาร	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗	⊗		




⊗	บริหารสัมพันธ์
⊗	บริการสัมพันธ์
⊗	ติดต่อสัมพันธ์
⊗	เทคนิคสัมพันธ์


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้





แผนภูมิที่ 3.7 แสดงความสัมพันธ์ส่วนรักษาพยาบาล


ตารางที่ 3.33 แสดงองค์ประกอบส่วนบ้านพักเจ้าหน้าที่

องค์ประกอบ		1	2	3	
1	บ้านพักผู้บัญชาการเรือนจำ		4	4	8
2	บ้านพักหัวหน้าฝ่ายต่างๆ			4	4
3	บ้านพักเจ้าหน้าที่				

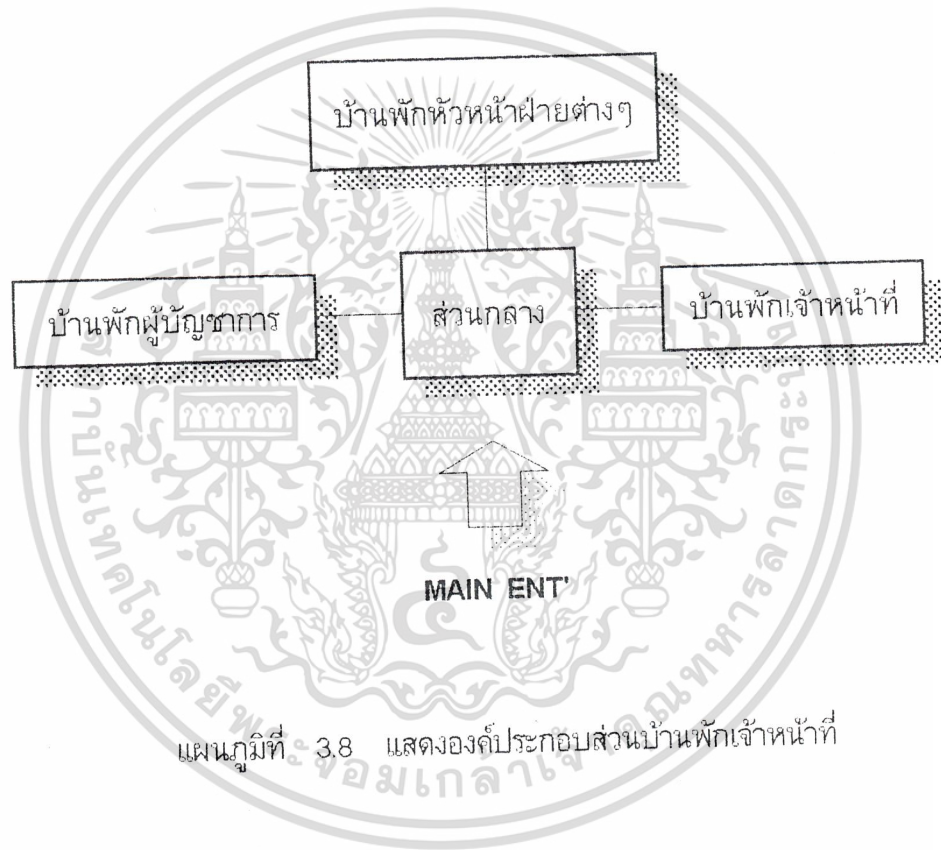
 บริหารสัมพันธ์

 บริการสัมพันธ์

 ติดต่อสัมพันธ์

 เทคโนโลยีสัมพันธ์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



แผนภูมิที่ 3.8 แสดงองค์ประกอบส่วนบ้านพักเจ้าหน้าที่

3.25 การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงเทคนิค

ระบบโครงสร้าง

- โครงสร้างทั่วไป เป็นโครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กชนิดหล่อในที่ เพราะต้องการความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันของโครงสร้าง ระหว่างคานกับเสา และ ฐานราก ซึ่งจะทำให้อาคารมีเสถียรภาพดีในการรับแรงทางคานข้าง เช่น แรงแลม นอกจากนี้คานความมั่นคงแข็งแรงของสถานที่ในการคุมขังเป็นหัวใจหลักของโครงการประเภทนี้

การที่ไม่เอาระบบสำเร็จรูปมาใช้เนื่องจากเป็นระบบโครงสร้างที่มีเทคนิคยุ่งยาก และ ต้องการฝีมือ และความชำนาญของผู้รับเหมา รวมทั้งการควบคุมงานอย่างทั่วถึงจึงจะได้ผลงานที่ดี และ ทางคานชั้นส่วนอาจไม่ใช้ขนาดมาตรฐานที่ผลิตทั่วไป ซึ่งทำให้อาจจะต้องตั้งทำพิเศษ ซึ่งจะทำให้ราคาสูงขึ้น

- หลังคา เป็นโครงหลังคาเหล็ก (เป็นเหล็กที่มีคุณภาพตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม) สำหรับส่วนที่ผู้ต้องขังพื้น (SLAB) ก่อนจึงจะใช้วัสดุผนังกระเบื้องใยหินแผ่นลอนที่มีคุณภาพตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

การใช้โครงหลังคาเหล็ก และ วัสดุผนังกระเบื้องใยหินเนื่องจากว่ามันคงแข็งแรง และ ราคาถูกเมื่อเทียบกับวัสดุอื่นรวมไปถึงการติดตั้งงานสะดวก

- กำแพงเรือนจำภายนอก เป็นกำแพงก่อทึบ หนาไม่น้อยกว่า 20 ซม. สูง 7 เมตร ฐานรากเป็นฐานรากธรรมดา เกณฑ์ที่นำมาพิจารณาในการเลือกใช้ คือ การก่อสร้างง่าย ทุ่นระยะเวลาในการก่อสร้าง และ ราคาถูกกว่าฐานรากแผ่
- กำแพงเรือนจำภายใน เป็นกำแพงกันแค้ละแค้น เป็นคอนกรีตเสริมเหล็กหนาไม่น้อยกว่า 20 ซม. และ มีความสูงไม่น้อยกว่า 4 เมตร
- พื้น , บันได และ วัสดุผิว เป็นคอนกรีตเสริมเหล็กเพื่อต้องการความมั่นคงแข็งแรง และ ระยะเวลาในการใช้ที่ยาวนาน
- ผนัง ผนังภายนอกของอาคารส่วนใหญ่เป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก มีบางส่วนที่ก่ออิฐเผาแห้งตัน ทั้งนี้ต้องมีคุณภาพตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
- ผนังภายใน ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของการใช้สอย แต่ต้องคำนึงถึงความมั่นคงแข็งแรงเป็นสำคัญ
- รั้วโปร่งภายนอกเรือนจำ ควรมีระยะห่างไม่น้อยกว่า 30 เมตร จากกำแพงเรือนจำ และ มีความสูงไม่น้อยกว่า 3 เมตร
- รั้วโปร่งภายในเรือนจำ ควรมีระยะห่างไม่น้อยกว่า 6 เมตร จากกำแพงเรือนจำ และ มีความสูงไม่น้อยกว่า 4 เมตร
- ผนังห้องน้ำ + ฝ้า เช่นเดียวกับผนังภายนอกส่วนภายในอาจจะกรุกระเบื้องเคลือบแล้ว แต่ความเหมาะสม
- ผนังลูกกรงเหล็กค้ำข่าย ขนาด 3" x 3" และ 2" x 4" เส้นผ่านศูนย์กลาง นิ้ว
- ฝ้าเพดาน โดยทั่วไปฉาบปูนเรียบ หรือ คอนกรีตเปลือยขึ้นอยู่กับความเหมาะสม
- ประตู หน้าต่าง โดยทั่วไปเป็นบานเหล็ก เพื่อความมั่นคงแข็งแรง และ อายุการใช้งานที่ยาวนาน ถ้าเป็นบานไม้ต้องมั่งคั่งแข็งแรง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นับญาติให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ระบบปรับอากาศ

โครงการเรือนจำกลางคลองไผ่ เลือกใช้เพียงระบบเดียวเพราะ จะมีการปรับอากาศ เป็นบางส่วนที่สำคัญเท่านั้น ระบบที่ใช้คือ ระบบแยกส่วน (SPRIT TYPE) เพราะสะดวกต่อการควบคุมเปิดปิด และ บำรุงรักษาง่าย ราคาถูก

ระบบป้องกันความปลอดภัย

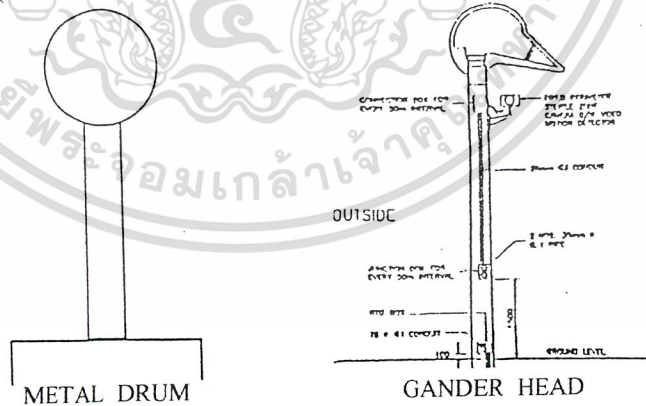
การป้องกันความปลอดภัยในเรือนจำกลางคลองไผ่ จะเน้นในเรื่องมาตรการป้องกัน การหลบหนีเป็นสำคัญที่สุด จึงจำเป็นต้องประกอบด้วยเทคนิคหลายด้านประกอบกัน มี รายละเอียดดังนี้

- ก) เทคนิคทางกลศาสตร์ เป็นการป้องกันความปลอดภัยขั้นพื้นฐาน
 - การสร้างรั้วสูงล้อม
 - การออกแบบให้ผู้คุมสามารถมองเห็นได้ทั่วถึง โดยอาจใช้เทคโนโลยีช่วย
 - การใช้ระบบกุญแจ, คีตรอน
- ข) เทคนิคทางไฟฟ้า และ อิเล็กทรอนิกส์ คือ การนำประติศูกรรมทางไฟฟ้ามาร่วม ใช้ในการควบคุมป้องกันภัย โดยให้สัญญาณเสียง และ แสงเพื่อแจ้งให้ทราบถึง เหตุการณ์ และ แหล่งที่เกิดเหตุ
 - ระบบเตือนภัย ใช้ระบบแจ้งภัยไปยังศูนย์ควบคุมในอาคาร หรือ บางบริเวณต่างๆ โดยการนำสัญญาณของเส้นลวดตัวนำ (CENTRAL PROTECTION SYSTEM)

อุปกรณ์ป้องกันการหลบหนี

อุปกรณ์กันปืน

ลักษณะอุปกรณ์กันปืนที่นิยมใช้มี 2 ลักษณะ คือ ชนิดเป็นโลหะโค้งรอบ กำแพง (METAL DRUM) และ ชนิดหมวก (GANDER HEAD)



เป็นอุปกรณ์กันปืน และ เป็นกำแพงเรือนจำสามารถใช้ทั้งกำแพงภายนอก และกำแพงภายใน

1. METAL DRUM เป็นกำแพงมีฐานรากฝังในชั้นดิน ด้านบนมี

ลักษณะโค้งวงกลม กันการปืนป่ายบนสันกำแพง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2. GANDER HEAD เป็นกำแพงมีฐานรากฝังในชั้นดิน ด้านบนมีลักษณะคล้ายหมวก มีส่วนยื่นเพื่อกันการป็นบนสันกำแพง

อุปกรณ์การตรวจจับ

1. CAPACITANCE SENSOR

อุปกรณ์นี้เป็นลักษณะคล้ายเส้นลวด หรือ สายไฟติดตั้งไว้บนสันกำแพงเชื่อมต่อกับอุปกรณ์ในห้องควบคุม เมื่อผู้ต้องขังกำลังพยายามจะข้ามกำแพงภายในออกไปโดยจับหรือดึงสายไฟ ความร้อนจากร่างกายจะทำให้อุปกรณ์ทำงาน อุปกรณ์เตือนภัยจะส่งสัญญาณเตือนที่ห้องควบคุม พร้อมทั้งแจ้งตำแหน่งที่จะมีการหลบหนี

ข้อดี

- เป็นอุปกรณ์ที่ติดตั้งได้ง่าย สามารถติดตั้งกับรั้วค้ำชาย หรือ บนสันกำแพง
- ใช้พื้นที่ในการติดตั้งน้อย

ข้อเสีย

- มีราคาแพง

2. FIBER OPTIC SENSOR ซึ่งมีอยู่หลายลักษณะ เช่น

- 2.1 BURIRD OPTICAL FIBER จะเป็นสายใยแก้วนำแสงฝังไว้ใต้พื้นดิน ลึกประมาณ 50 มม. ในเขตห้ามเข้าระหว่างกำแพงภายนอกและกำแพงภายในเชื่อมสัญญาณไปยังอุปกรณ์ห้องควบคุม หากผู้ต้องขังข้ามกำแพงภายในเข้าไปในเขตห้ามเข้า น้ำหนักตัวคนที่เหยียบลงบนพื้นบริเวณที่มีสายใยแก้วฝังอยู่จะทำให้มีอุปกรณ์เตือนภัยในห้องควบคุมทำงาน และ จะสามารถแจ้งจุดเกิดเหตุได้
- 2.2 OUT TRIGGER OPTICAL FIBER ลักษณะเป็นสายไฟเบอร์ออฟติก ติดตั้งแนบกับรั้วค้ำชายภายใน โดยเมื่อมีบุคคลหรือผู้ต้องขังปีนป่ายหรือตัด จะทำให้เกิดการสั่นสะเทือน สายใยแก้วนำแสงซึ่งเชื่อมกับอุปกรณ์ในห้องควบคุมจะส่งสัญญาณเตือนภัยไปยังห้องควบคุมทันที อุปกรณ์ชนิดนี้มีอุปกรณ์ลักษณะการทำงานคล้ายๆกันเช่น Cable Censor ซึ่งใช้สายนำสัญญาณเป็นอุปกรณ์ลวดลวดแทนสายใยแก้วนำแสง
- 2.3 BARBTAPE OPTICAL FIBER ลักษณะเป็นลวดซึ่งมีสายไฟเบอร์ออฟติกฝังอยู่ในเส้นลวดติดตั้งเป็นรั้วลวดหนามทั่วไป แต่เมื่อมีบุคคลหรือผู้ต้องขังปีนหรือตัดเส้นลวดสายใยแก้วนำแสงซึ่งต่อเชื่อมกับอุปกรณ์ในห้องควบคุมจะส่งสัญญาณเตือนภัยไปยังห้องควบคุมทันที

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ข้อดี

- การรับส่งสัญญาณมีความแม่นยำสูง
- สามารถตรวจจับได้ไว อัตราการแจ้งเหตุเตือนภัยมีความผิดพลาดน้อย
- สามารถใช้ได้ดีกับทุกสภาพอากาศ

ข้อเสีย

- การบำรุงรักษาค่อนข้างยากโดยเฉพาะชนิดฝังดิน หากผิวหน้าดินแข็งตัว การทำงานอาจผิดพลาด ต้องปรับผิวหน้าดินใหม่
- มีราคาแพง
- เมื่อมีการตัดขาดสัญญาณจะสูญเสียได้ การติดตั้งใหม่ต้องติดตั้งทั้งสาย ไม่สามารถเชื่อมต่อกันได้
- ไม่เหมาะกับการติดตั้งในพื้นที่ที่คลเคลื่อนไปมา อาจทำให้เกิดการสูญเสียสัญญาณได้ง่าย

3. โทรทัศน์วงจรปิด แบ่งออกเป็น 2 ลักษณะ คือ

3.1 แบบทั่วไป จะทำงานในลักษณะตรวจตราทั่วไป โดยสังเกตได้จากจอมอนิเตอร์ เมื่อมีบุคคลปรากฏจะทราบทันที แต่ทั้งนี้จะต้องใช้เจ้าหน้าที่ตรวจตราอยู่ตลอดเวลา เหมาะสำหรับการใช้ในกิจการของทางภาคเอกชน เนื่องจากสามารถบันทึกเหตุการณ์ต่างๆได้ โทรทัศน์วงจรปิดสามารถใช้งานควบคู่กับอุปกรณ์เตือนภัยชนิดต่างๆได้ เช่น กรณีที่ใช้ควบคู่ไปกับอุปกรณ์ไฟเบอร์ออปติก เมื่อสัญญาณไฟเบอร์ออปติกทำงาน กล้องโทรทัศน์วงจรปิดจะจับภาพบริเวณนั้นจะจับภาพผู้กำลังหลบหนีให้ห้องควบคุมทราบพร้อมทั้งสามารถต่อเชื่อมกับเครื่องบันทึกภาพไว้เป็นหลักฐานภาพได้อีกด้วย

3.2 CCTV MONITION DETECTOR จะเป็นกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ชนิดนั้นนอกจากจะจับภาพทั่วไปแล้วยังสามารถเป็นอุปกรณ์เตือนภัย เช่น กรณีกล้องโทรทัศน์ซึ่งจับภาพขอบเขตห้ามเข้า เมื่อมีผู้บุกรุกกบฏจะจับภาพและส่งสัญญาณให้กับอุปกรณ์เตือนภัยชนิดอื่นๆ ตามคุณสมบัติเช่นเดียวกับชนิดแรก

ข้อดี

- สามารถตรวจจับการหลบหนีได้เป็นมุมกว้าง
- ติดตั้งตามจุดบอด มุมอับได้ง่าย
- ราคาไม่แพงจนเกินไป

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ข้อเสีย

- มีปัญหาเรื่องแสง โดยเฉพาะในเวลากลางคืน การมองไม่มีความชัดเจน แต่ทั้งนี้ถ้าใช้ร่วมกับตัว MOTION DETECTOR ปัญหาเรื่องแสงก็จะน้อยลง อย่างไรก็ตามจะต้องให้มีแสงสว่างพอควรมิฉะนั้นจะไม่สามารถทำงานได้
- ต้องมีระบบไฟฟ้าต่อเนื่อง เป็นระบบเสริม (สำหรับในประเทศไทย มีปัญหาเรื่องไฟฟ้าดับบ่อย อาจทำให้การทำงานของระบบนี้ไม่มีความต่อเนื่อง)

4. ACTIVE INFRARED DETECTOR

เป็นอุปกรณ์ตรวจจับการแหกหักหลบหนี โดยใช้ลำแสงอินฟราเรด วิธีการทำงานของอุปกรณ์ชนิดนี้คือ การส่งรังสีอินฟราเรดระหว่างอุปกรณ์ 2 ตัว เมื่อมีวัตถุมากั้นทางเดินระหว่างลำแสง อุปกรณ์ซึ่งต่อเชื่อมกับห้องควบคุมจะทำงาน โดยส่งสัญญาณเตือนภัยไปยังห้องควบคุม ทั้งนี้อาจจะต่อเข้ากับระบบโทรทัศน์วงจรปิด สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหว และยังสามารถบันทึกเหตุการณ์ไว้ได้

ข้อดี

- เหมาะสำหรับใช้ในเวลากลางคืน จะทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ราคาถูก
- ไม่เหมาะที่จะใช้ในสภาพภูมิอากาศ เช่น ฝนตก หรือ มีแดดจ้า สัญญาณจะมีความผิดพลาดได้ง่าย หรือ อาจจะไม่ทำงาน
- การติดตั้งต้องมีความเที่ยงตรง เนื่องจากเป็นอุปกรณ์ที่ใช้ตัวรับ - ส่ง หากมีการกระทบจากสิ่งภายนอก เช่น นก สุนัข ฯลฯ อาจทำให้เกิดความผิดพลาดในการแจ้งสัญญาณเตือนภัย
- อุปกรณ์จะทำงานเมื่อมีวัตถุมาปิดกั้นลำแสงอินฟราเรด ดังนั้นหากผู้ต้องขังรู้วิธีการทำงานของเครื่องอาจพยายามหลบเลี่ยงลำแสงไปได้

ลักษณะการทำงานของอุปกรณ์เตือนภัย

อุปกรณ์เตือนภัยชนิดต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นอุปกรณ์เตือนภัยชนิด Multi Censor ที่ติดตั้งที่รั้วภายใน หรือ อุปกรณ์เตือนภัยชนิดกล้องจับภาพความเคลื่อนไหวชนิด Video Motion Detector (VMD) รวมทั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดจะต้องเชื่อมอุปกรณ์ควบคุมในห้องควบคุม

ภายในห้องควบคุมผู้ควบคุมจะควบคุมการทำงานของอุปกรณ์ต่างๆ ผ่านทางจอภาพ (Monitor) และ แผงควบคุมดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้ส่วนหนึ่งการใช้งานครึ่งหนึ่งนั้น ไม่นอนุญาติให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. จอภาพจะแบ่งเป็น 4 ส่วนดังนี้ คือ

- 1.1 จอภาพจับความเคลื่อนไหวครั้งแรก (Freeze Frame) จอภาพนี้จะจับภาพแรกที่มีคนหรือวัตถุ เข้ามากระตุ้นให้อุปกรณ์เตือนภัยไม่ว่าที่รั้วโปร่งหรืออุปกรณ์ในเขตห้ามเข้าทำงาน เช่น พยายามปีนรั้ว ตัดรั้วคาบ่าย หรือ เล็ดลอดเข้ามาในเขตห้ามเข้าโดยอุปกรณ์ควบคุมจะจับภาพแรกและค้างไว้เพื่อให้เจ้าหน้าที่งานในห้องควบคุมตรวจสอบว่า สิ่งที่มากระตุ้นให้อุปกรณ์เตือนภัยทำงานเป็นผู้ต้องขังกำลังจะหลบหนีหรือไม่ หรือ เป็นวัตถุอื่น
- 1.2 จอภาพจับความเคลื่อนไหวต่อเนื่อง (Real Time Monitor) จอภาพนี้จะจับภาพตามวัตถุที่มาทำให้อุปกรณ์เตือนภัยทำงานโดยจะจับภาพนั้นไปเรื่อยๆ ไม่ว่าวัตถุนั้นจะเคลื่อนไหวไปในทางใด
- 1.3 จอภาพตรวจการณ์ทั่วไปชนิดควบคุมอัตโนมัติ (Sequence Monitor) จอภาพนี้จะใช้ตรวจการณ์รอบกำแพงทั่วไป โดยจะปรากฏภาพรอบกำแพงตามเขต (Zone) ต่างๆ สลับกันไปเรื่อยๆ
- 1.4 จอภาพตรวจการณ์ชนิดควบคุมโดยผู้ควบคุม (Spot Monitor) จอภาพนี้จะจับภาพในเขตใดก็ได้ตามที่ผู้ควบคุมต้องการ

2. แผงควบคุมการทำงานในห้องควบคุม

แผงควบคุมการทำงานในห้องควบคุมจะเป็นชนิดจำลองภาพ (Graphic Control Panel) โดยจำลองภาพรอบกำแพงเรือนจำไว้ และ แบ่งออกเป็นเขตๆ เมื่อมีเหตุหลบหนีเกิดขึ้นจะมีสัญญาณเตือนและแจ้งว่าเหตุเกิดที่บริเวณใด ในกรณีที่ต้องการตรวจการณ์ทั่วไปรอบกำแพงที่บริเวณใด ก็สามารถควบคุมได้ ผ่านแผงการควบคุม

3. เครื่องบันทึกภาพ (VCR)

พื้นที่ที่อุปกรณ์เตือนภัยทำงานภาพต่างๆของเหตุการณ์จะถูกบันทึกไว้โดยเครื่องบันทึกภาพเพื่อนำมาใช้เป็นหลักฐาน

การทำงานของเครื่องมือ คือ โทรทัศน์วงจรปิดแบบมีเครื่องดักฟัง ที่ติดตั้งอยู่ตามส่วนต่างๆของอาคาร จะถ่ายภาพเหตุการณ์ในขณะนั้นพร้อมบันทึกเสียงส่งเป็นสัญญาณไฟฟ้า ไปตามเส้นลวดที่วางไว้ต่อไปยังเครื่องควบคุมที่ติดตั้งระบบทั้งหมดไว้ แล้วแสดงเป็นภาพบนเครื่องรับโทรทัศน์ให้ผู้ควบคุมสามารถติดตามสภาพต่างๆของบริเวณที่ติดตั้งอุปกรณ์บันทึกภาพได้ โดยสามารถควบคุมบังคับให้เครื่องถ่ายภาพหมุน ไปมาให้ถ่ายภาพที่ต้องการได้อีกทั้งยังได้รับเสียงเพื่อทราบสถานการณ์ด้วย

อุปกรณ์ถ่ายภาพจะติดตั้งตามส่วนต่างๆทั่วอาคาร และ ภายนอกอาคารบางส่วนเพื่อเฝ้าดูเหตุการณ์ต่างๆ ลักษณะการติดตั้งจะติดตั้งเปิดเผยในบางจุดเพื่อแสดงให้ทราบถึงการควบคุม และ ปิดบังในบางจุดเพื่อเฝ้าดู

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ระบบสื่อสาร

ระบบสื่อสาร เป็นอุปกรณ์ติดต่อสื่อสารเฉพาะเสียงจากจุดหนึ่งไปยังอีกจุดหนึ่ง ซึ่งใช้เฉพาะภายในเท่านั้น ที่ใช้ในโครงการเรือนจำกลางคลองไผ่ มี 2 ระบบคือ

1. INTERCOM

เป็นอุปกรณ์เรียก และ ฟังในเครื่องเดียวกันใช้ติดตั้งเพื่อความสะดวกในการติดต่อจากแผนกหนึ่งไปยังอีกแผนกหนึ่ง หรือ ห้องหนึ่งไปยังอีกห้องหนึ่ง ตัวเครื่องมีขนาดเล็กสามารถติดตั้งตามห้องต่างๆที่มีเจ้าหน้าที่ทำงานอยู่ และ บริเวณจุดตรวจต่างๆที่เจ้าหน้าที่ควบคุม และ รักษาการณสามารถติดตั้งกับศูนย์ควบคุมได้เพื่อสื่อสารภายในเฉพาะเจ้าหน้าที่

2. AUDIO MONITOR

เป็นระบบกระจายเสียงจากห้องควบคุมไปยังส่วนต่างๆ ใช้ได้ทั้งภายในและภายนอกอาคาร โดยผ่านเครื่องเรียกจากห้องควบคุมไปยังลำโพงที่ติดตั้งไว้เป็นจุดๆ เพื่อเรียกหรือประกาศให้ทราบข่าวสารต่างๆ

3. RADIO COMMUNICATION

เป็นอุปกรณ์สื่อสารติดประจำตัวเคลื่อนที่ได้สะดวก กะทัดรัด สามารถติดต่อกันได้ทุกๆเครื่อง ทำให้มีการประสานงานครบวงจร ทำให้การปฏิบัติงานรัดกุม มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ระบบไฟฟ้า

- ระบบไฟฟ้าภายในโครงการใช้ไฟฟ้าทั่วไป คือ 220 V. SIMPE PHASE 50 H2 จากไฟฟ้าแรงสูงสาย MAIN ไฟฟ้าจะเข้าอาคารเดินจากสายประธาน ไปยังห้องเครื่องแปลงไฟฟ้า (HIGH VOLTAGE TRANSFORMER) ควบคุมโดยมีผู้ควบคุมสำหรับจ่ายไฟฟ้าแสงสว่างสำหรับใช้ในอาคาร 1 ชุด และ ยังติดตั้งแผงควบคุมไฟฟ้าของแต่ละส่วนของอาคารเฉพาะอีก ในส่วนระบบป้องกันการลบทันที ใช้สายไฟเปลือยแรงเคลื่อนไฟฟ้า 3,500 V. จำนวน 4 เส้นบนสันกำแพง
- ระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน ติดเครื่องกำเนิดไฟฟ้าฉุกเฉินให้มีขนาดเพียงพอกับการใช้ไฟฟ้าทั้งโครงการ โดยเครื่องกำเนิดไฟฟ้าฉุกเฉินจะเดินเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้าเองโดยอัตโนมัติทันที เมื่อไฟฟ้าที่ใช้ปกติดับ และ จะจ่ายกระแสไฟฟ้าฉุกเฉินโดยอัตโนมัติเมื่อการไฟฟ้าจ่ายไฟฟ้าตามปกติ
- อุปกรณ์ส่องสว่างควรเป็นฟลูออโรน ขนาด 60 วัตต์ขึ้นไป มีระยะห่างประมาณไม่เกิน 10 – 15 เมตร

ระบบดับเพลิง

ระบบดับเพลิงที่ใช้ในโครงการมีรายละเอียดดังนี้

- ก) ระบบท่อเปียก (WET RISER SYSTEM) โดยจัดให้มี FIRE STAND HOSE ไว้ตรงส่วนกลาง และ ส่งจ่ายน้ำไปยังส่วนต่างๆที่มีตู้ดับเพลิงชนิดฝังกำแพงภายในตู้ประกอบด้วย ANGLE VALE สำหรับเปิดปิดน้ำ , สายดับเพลิง (HOSE RELL) ขนาด 500 มม. ติดตั้งในราวแขวนชนิดหมุนได้พร้อมหัวฉีด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- ข) ระบบหัวฉีดน้ำอัตโนมัติ (AUTOMATIC SPRINKER SYSTEM) จะถูกติดตั้งในทุกส่วนของตัวอาคาร หัวฉีดดังกล่าวจะถูกติดตั้งไว้ที่ฝ้าเพดานของห้องต่างๆ
- ค) เครื่องดับเพลิง (FIRE EXTINGUISHER) ได้แก่ เครื่องดับเพลิงที่บรรจุน้ำยาผงเคมี หรือ แก๊สตามลักษณะการใช้งาน จะติดตั้งทุกจุดที่ห่างจากระบบดับเพลิงอื่นๆ
- ง) ระบบสัญญาณเตือนภัย (FIRE ALARM SYSTEM) ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังกล่าวดังต่อไปนี้
- SMOKE DETECTOR เมื่อเกิดมีควันมากเกินไปจนระดับอันตราย ที่ตั้งอุปกรณ์ไว้ดังกล่าวจะส่งสัญญาณเตือนภัยทันที
 - HEAT DETECTOR เมื่อเกิดเพลิงไหม้จนมีอุณหภูมิในห้องสูง อุปกรณ์ดังกล่าวจะส่งสัญญาณเตือนภัยขึ้น และ รายงานไปยังห้องควบคุมรักษาความปลอดภัยทราบบนแผงควบคุม

สุขาภิบาล

- ระบบน้ำใช้ ใช้น้ำประปา น้ำจากท่อเมนจะถูกเก็บในถังเก็บน้ำใต้ดิน ซึ่งจะมีเครื่องสูบน้ำ (TRANSFER PUMP) สูบขึ้นไปยังหอเก็บน้ำ (WATER TANK) เพื่อที่จะจ่ายไปยังส่วนต่างๆของอาคารภายในโครงการ และ น้ำส่วนหนึ่งจะถูกสำรองไว้ดับเพลิงในกรณีเพลิงไหม้ เครื่องสูบน้ำดังกล่าวจะทำงานโดยอัตโนมัติ เมื่อระดับน้ำต่ำกว่าระดับที่ตั้งไว้
- ระบบกำจัดน้ำเสีย ใช้ระบบ SEPTIC TANK ฝังไว้ใต้ดินเพราะประสิทธิภาพในการทำงานสูง ประหยัดเนื้อที่ในการติดตั้ง และ ประหยัดในการบำรุงรักษา

ระบบป้องกันเสียง

การป้องกันเสียงในโครงการนี้มีดังนี้ คือ

1. การวางผังอาคาร แยกอาคารที่ต้องการความเงียบให้ห่างจากอาคารที่เป็นต้นเสียง เช่น อาคารฝึกวิชาชีพ
2. การปลูกต้นไม้เป็นแถวเพื่อกรองแสง
3. ทำกำแพงหนาเพื่อลดเสียง
4. ใช้วัสดุดูดซับเสียงกันเสียงสะท้อนเป็นบางห้อง เช่น ผนังห้องประชุมต่างๆ
5. การทำรูป FORM เพดาน , ผนัง

ระบบกำจัดขยะ

การกำจัดขยะในโครงการนี้ จะใช้การกำจัดโดยเผาในที่โดยจะมีเตาเผาในโครงการจะมีการแยกขยะที่สามารถนำไปหมักเป็นปุ๋ยหมัก ใช้ในการเกษตรกรรมในโครงการได้ ส่วนขยะที่ไม่ใช้ก็จะทำการเผา สาเหตุที่ไม่ใช้ระบบขนขยะโดยรถเทศบาลเพราะไม่เหมาะสมในการเข้าออกของรถจะทำให้ผู้ต้องขังแอบหลบหนีโดยอาศัยรถขนขยะได้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3.2.6 การวิเคราะห์รายละเอียดที่ตั้งโครงการ

3.2.6.1 การวิเคราะห์ที่ตั้งโครงการ

เรือนจำกลางคลองไผ่ ตั้งบนที่ดินสาธารณะ ตำบลคลองไผ่ อำเภอเสี๊ยะ จังหวัดนครราชสีมา มีเนื้อที่ทั้งหมด 500 ไร่ อยู่ห่างจากตั้งจังหวัดนครราชสีมา 40 กม..

การประปา

ตัวอำเภอเสี๊ยะ มีระบบประปาจากแหล่งต่างๆ ดังนี้

- การประปาภูมิภาคเสี๊ยะ ปัจจุบันผลิตน้ำประปาได้ 4,700 ลบ.ม./วัน และมีแผนขยายการผลิตเพิ่มขึ้นอีก
- การประปาสุขาภิบาลลาดบัวขาว ผลิตน้ำประปาได้ 2,440 ลบ.ม./วัน
- การประปาสุขาภิบาลคลองไผ่ ผลิตน้ำประปาได้ 2,670 ลบ.ม./วัน

การไฟฟ้า

- การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเสี๊ยะ สามารถจ่ายไฟฟ้าได้ประมาณ 50 เมกะวัตต์ ปัจจุบันมีผู้ใช้อยู่เพียง 30 เมกะวัตต์
- โครงการไฟฟ้าลัดคลอง แบบสูบลูกกลับของการไฟฟ้าฝ่ายผลิต สามารถจ่ายไฟฟ้าได้ถึง 1,000 เมกะวัตต์

โทรศัพท์

- องค์การโทรศัพท์ ได้ให้บริการประชาชนในอำเภอเสี๊ยะจำนวน 1,664 เลขหมาย แบ่งเป็นส่วน

ราชการ	100	เลขหมาย
บ้านพักประชาชน	979	เลขหมาย
แหล่งประกอบธุรกิจ	521	เลขหมาย
โทรศัพท์สาธารณะ	31	แห่ง
ใช้ในกิจการโทรศัพท์	33	แห่ง
- ในอนาคต มีแผนการเพิ่มอีกประมาณ 120 เลขหมาย

3.2.6.1 การวิเคราะห์ด้านกายภาพที่ตั้งโครงการ

1. การเข้าถึงที่ตั้งโครงการ

เข้าถึงโครงการทางรถยนต์ หรือรถโดยสาร โดยสายถนนสายมิตรภาพ กรุงเทพฯ สระบุรี นครราชสีมา โดยผ่านหน้าโครงการ

2. ทิศทางแคดลม และมุมมอง (ดูจากการวิเคราะห์)

3. ภูมิประเทศ และภูมิอากาศของโครงการ

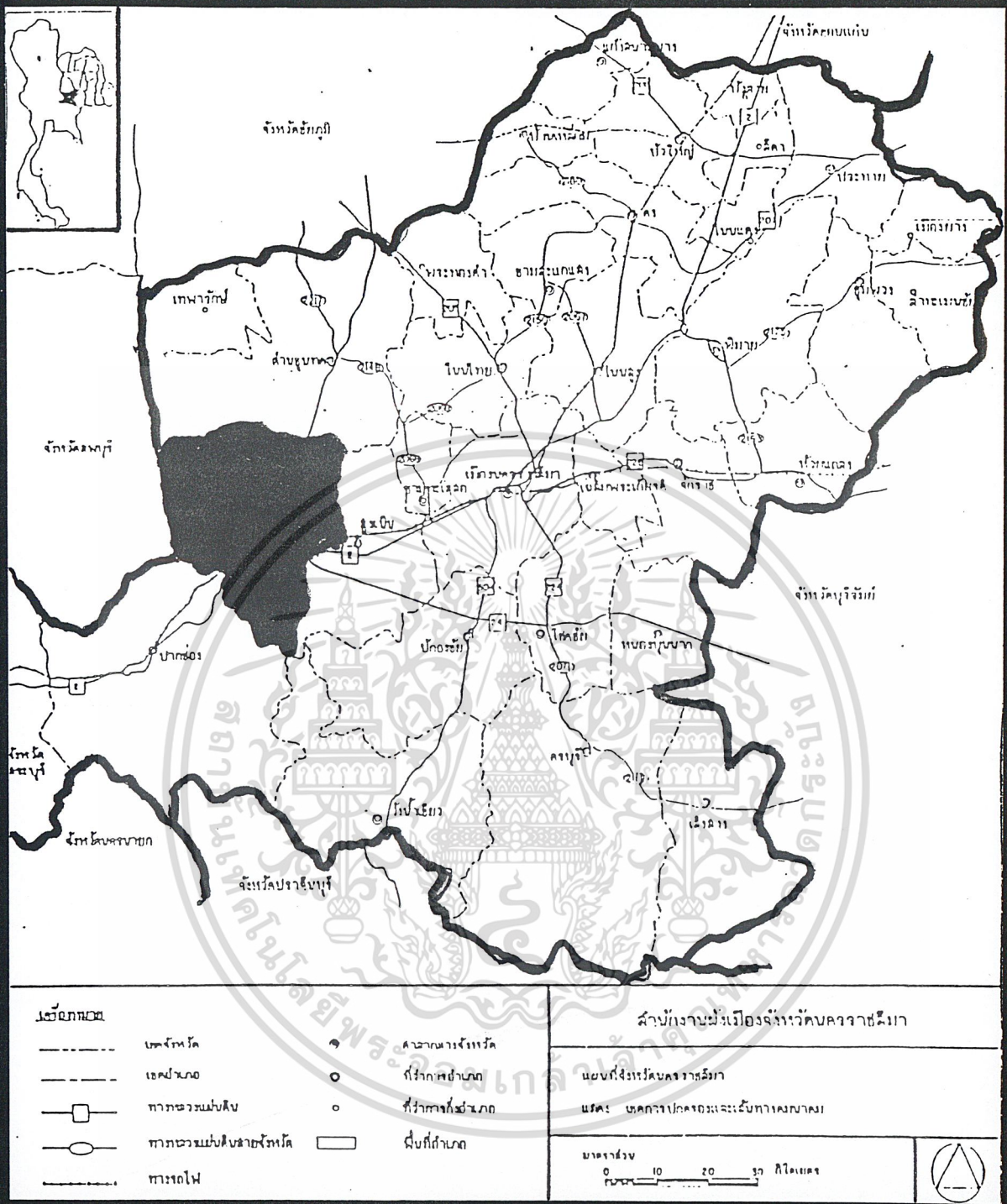
ทิศเหนือ ติดกับที่ดินของกรมราชทัณฑ์ (โดยถูกชาวบ้านบุกรุก)

ทิศใต้ ติดกับเขตที่ดินถนนสายมิตรภาพ

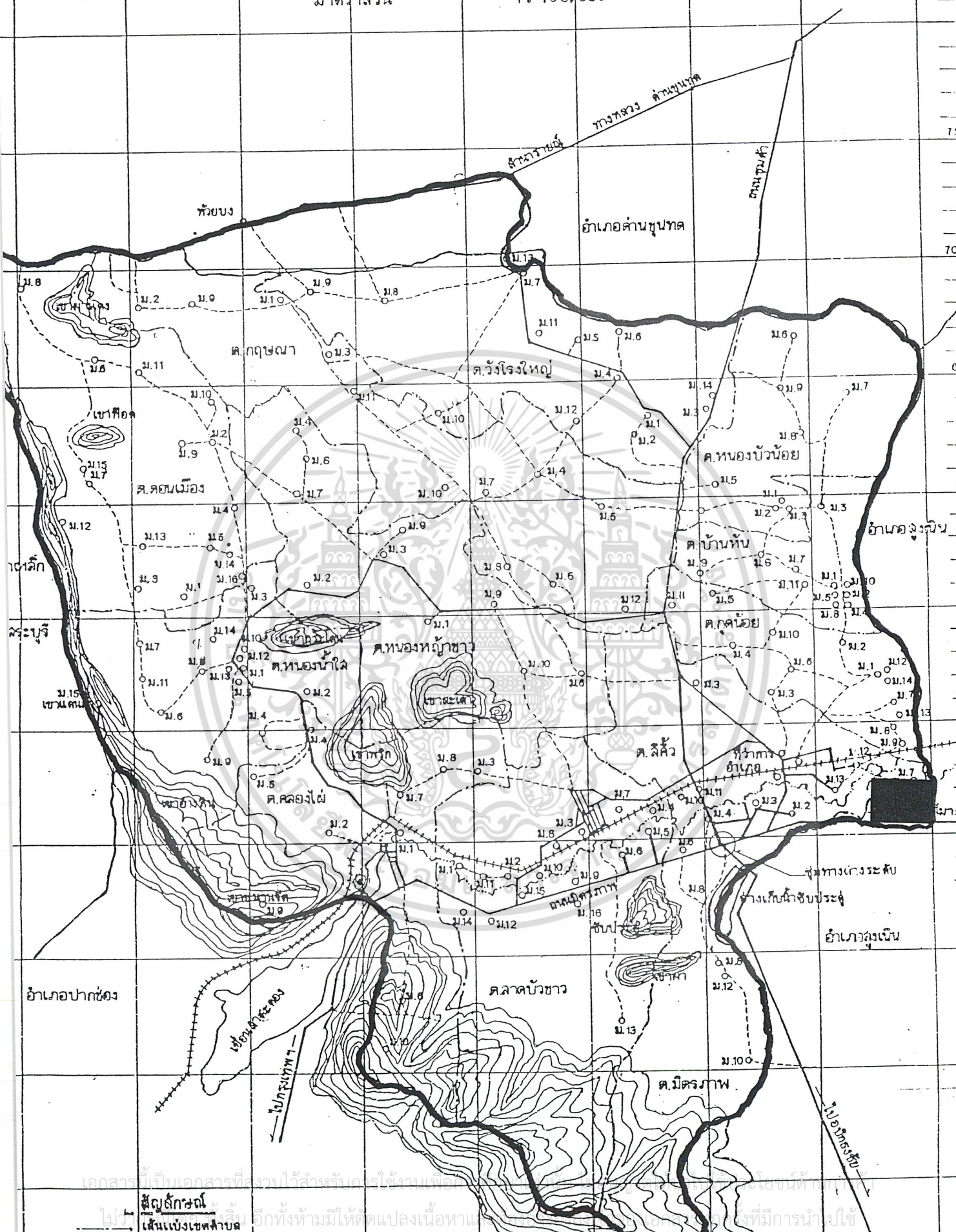
ทิศออก ติดกับที่ดินสาธารณะ

ทิศตะวันตกติดกับที่ดินสาธารณะ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

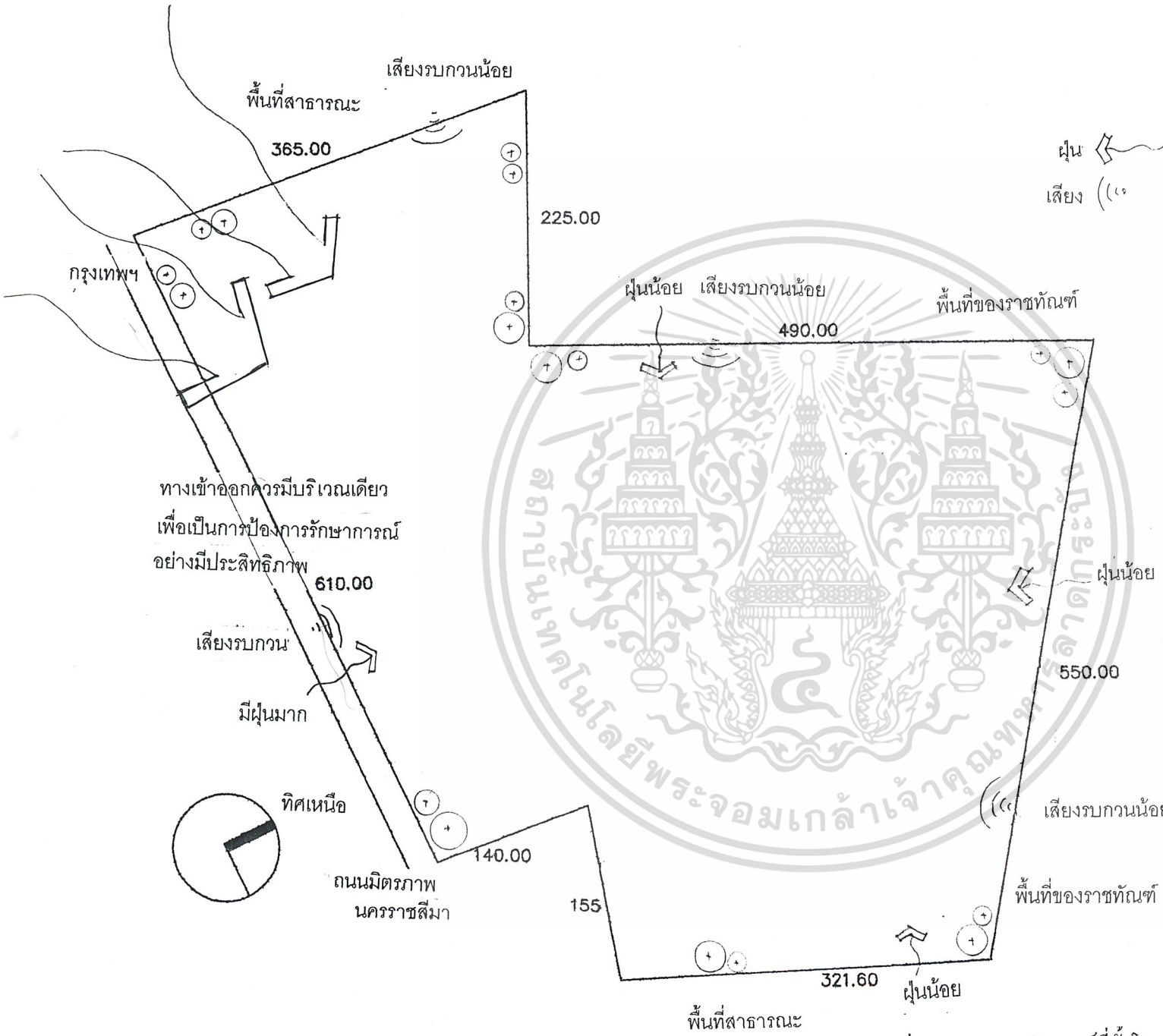


รูปภาพที่ 3.21 แสดงแผนที่ จังหวัดนครราชสีมา

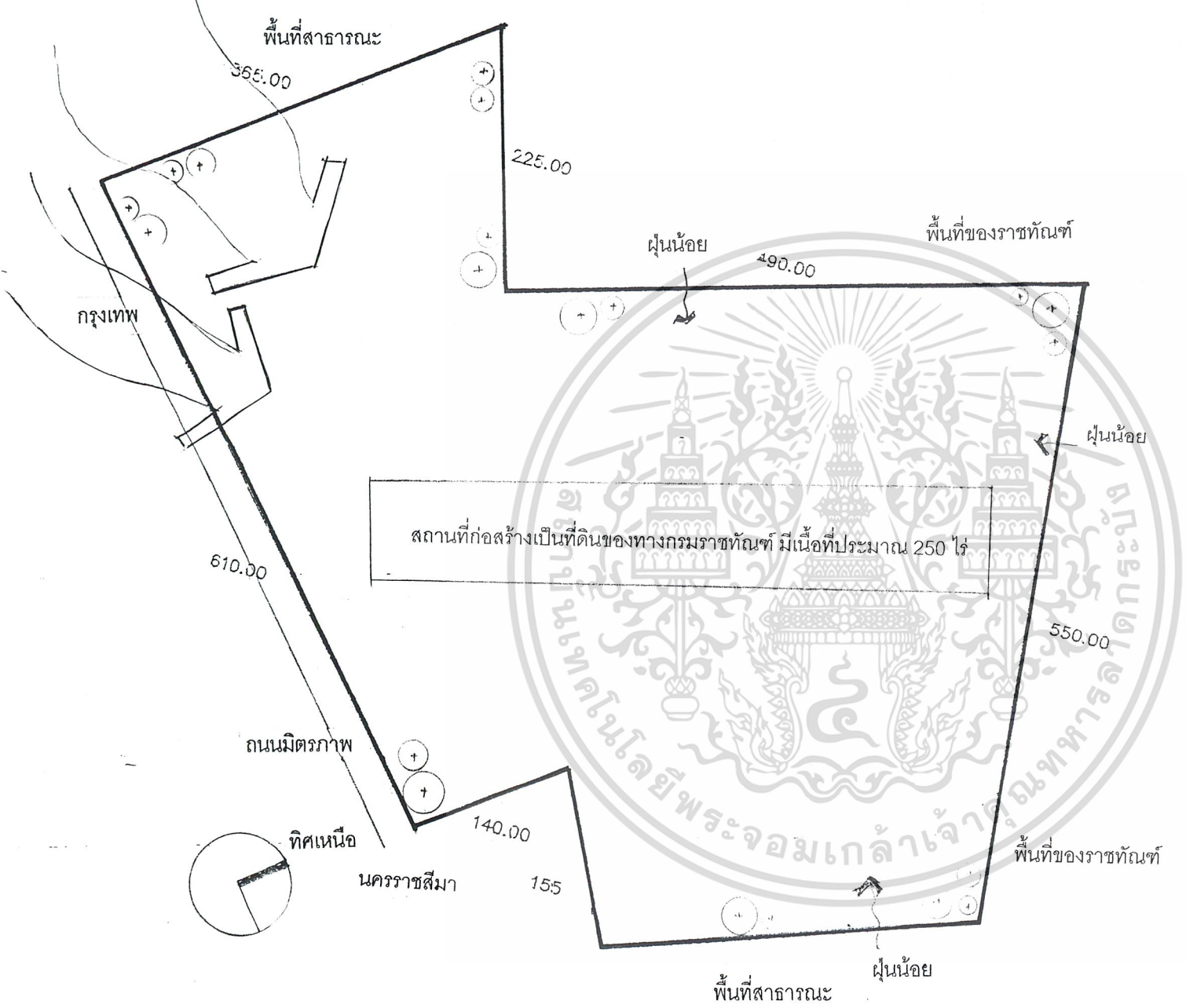


- สัญลักษณ์
- เส้นแบ่งเขตตำบล
- ที่ตั้งหมู่บ้าน
- ทางหลวง
- ทาง รพช.
- - - - - ทางเชื่อมหมู่บ้าน

รูปภาพที่ 3.22 แสดงแผนที่ อำเภอสีคิ้ว



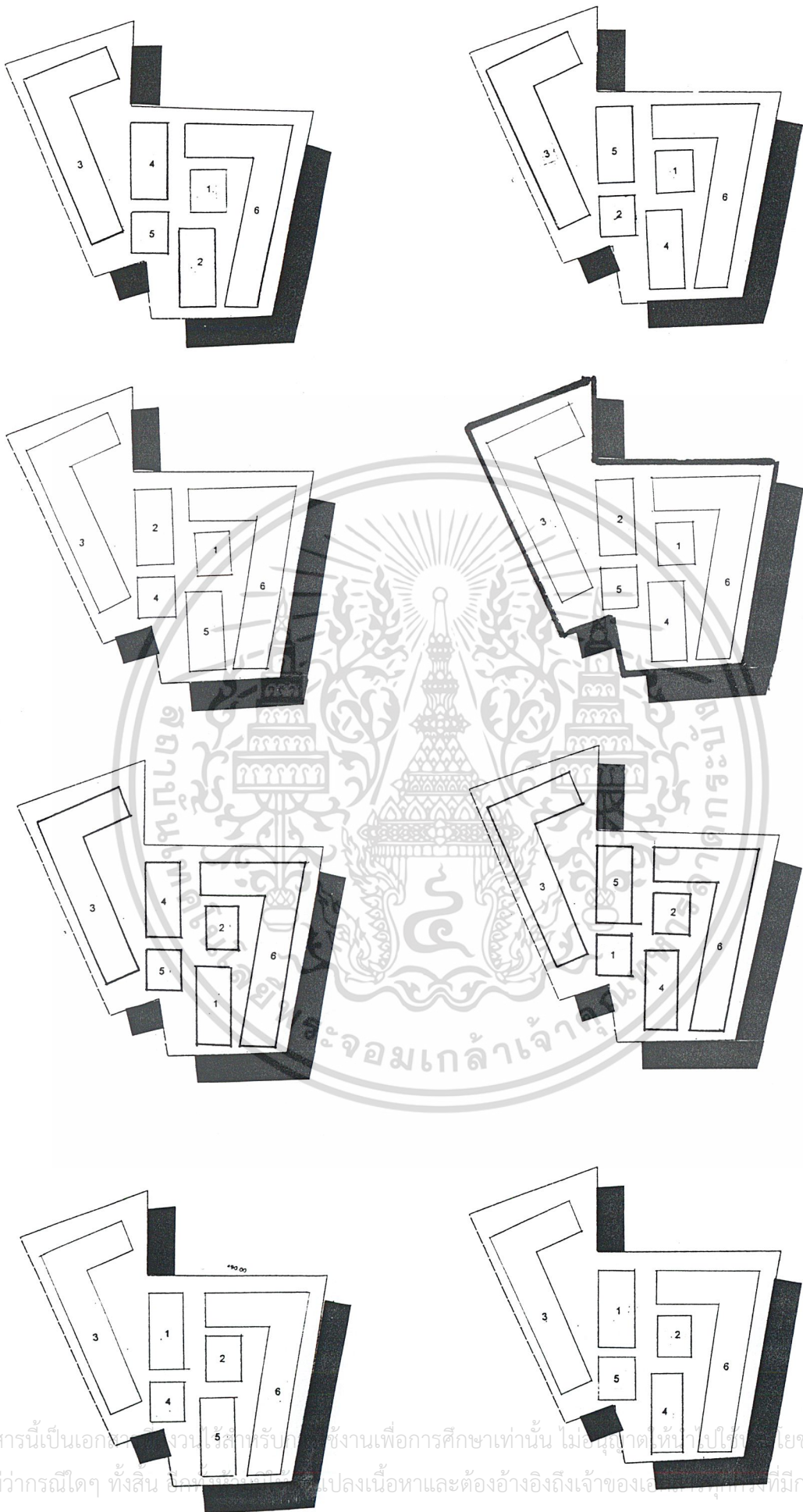
รูปภาพที่ 3.24 แสดงการวิเคราะห์ที่ตั้งโครงการ



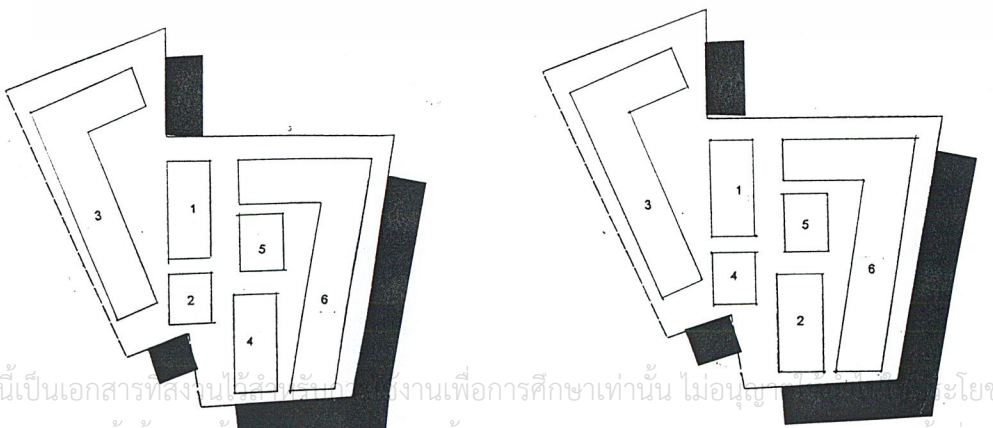
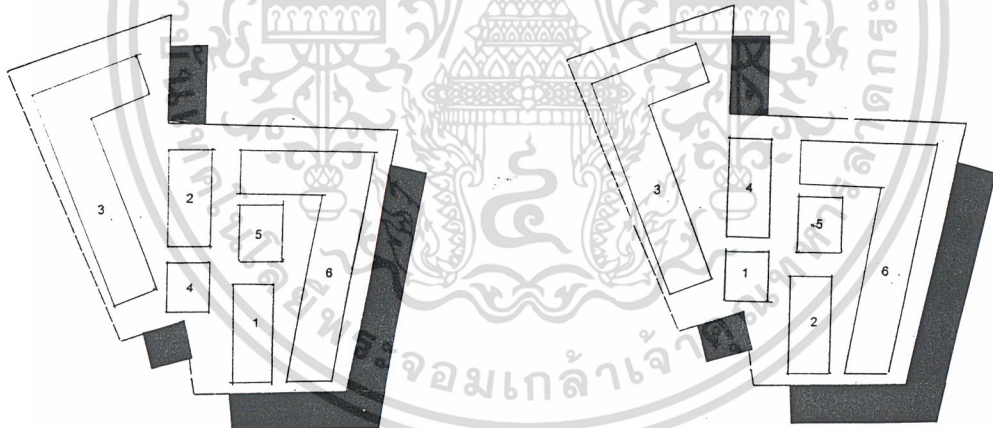
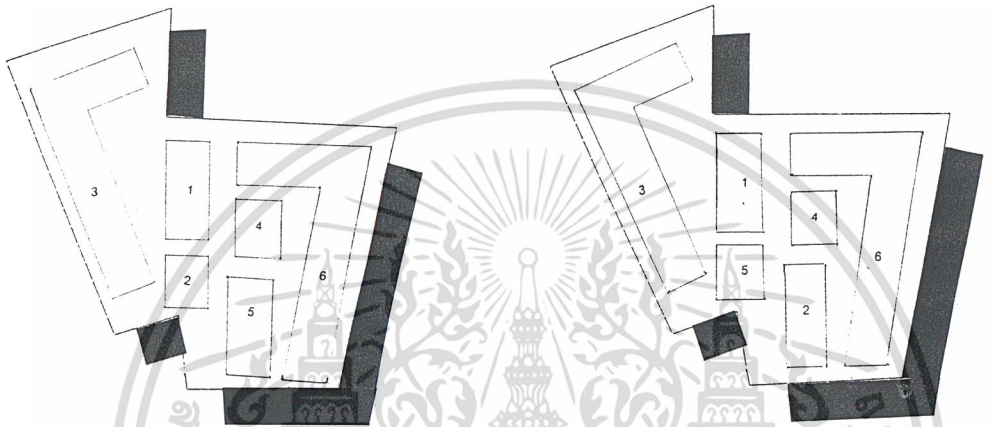
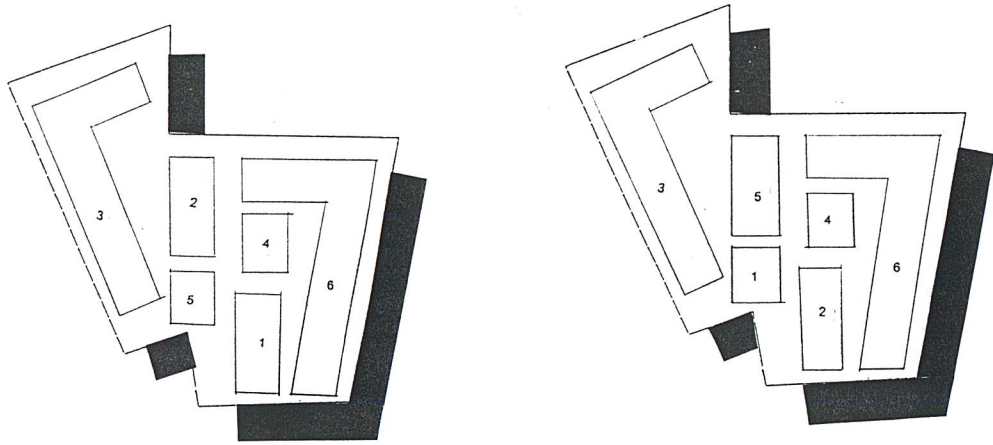
รูปภาพที่ 3.23 แสดงที่ตั้งโครงการ

SITE SURVEY

Scale 1 : 5000




เอกสารนี้เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้เผยแพร่ในเชิงพาณิชย์
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น ขอสงวนสิทธิ์ในเปลี่ยนแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์ไว้เพื่อการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้เผยแพร่โดยไม่ขออนุญาต
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมีเหตุเปลี่ยนแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

	30	25	20	15	10	5	105
	การควบคุม	ความปลอดภัย	การจราจร	การบริการ	สภาพแวดล้อม	ความสะดวก	คะแนนรวม
ทางเลือกที่ 1	○	○	○	○			90
ทางเลือกที่ 2	○	○		○			70
ทางเลือกที่ 3	○	○		○	○	○	85
ทางเลือกที่ 4	●	●	●	●	●	●	105
ทางเลือกที่ 5	○	○	○			○	80
ทางเลือกที่ 6	○	○	○	○			90
ทางเลือกที่ 7	○	○	○			○	80
ทางเลือกที่ 8	○	○		○	○		80
ทางเลือกที่ 9	○		○	○		○	70
ทางเลือกที่ 10	○		○		○	○	65
ทางเลือกที่ 11		○	○	○	○		70
ทางเลือกที่ 12	○		○		○	○	65
ทางเลือกที่ 13	○	○	○	○		○	95
ทางเลือกที่ 14	○		○	○	○	○	80
ทางเลือกที่ 15	○	○	○		○	○	90
ทางเลือกที่ 16	○		○	○		○	70

สรุป เลือกทางเลือกที่ 4



โครงการเรียนจกกลาง คลองไผ่ จังหวัดนครราชสีมา
 อ.ที่ปรึกษา อ.สุรศักดิ์ กังขาว
 โดย นาย วิทยา วัชรไตรรงค์ ส.ถ. 2 40030227

เอกสารนี้เป็นทรัพย์สินของทางราชการ ห้ามนำไปเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆ หากมีข้อสงสัยหรือต้องการแจ้งปัญหาของเอกสารทศครั้งนี้มีการนำไปใช้

3.2.7 การวิเคราะห์กฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

เทศบัญญัติที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติควบคุมก่อสร้างอาคาร 2535 ข้อกำหนดต่างๆมีดังนี้

1. อาคารทุกชนิดจะปลูกสร้างบนที่ดิน ซึ่งไม่ได้ถมด้วยขยะมูลฝอย เว้นแต่ขยะเหล่านั้น ได้กลายเป็นดินแล้ว กระทั่งแน่นไม่ต่ำกว่า 30 ซม.
2. อาคารที่สร้างเกินกว่า 2 ชั้นต้องใช้วัสดุถาวรและทนไฟ อาคารที่สูงเกิน 3 ชั้นต้องมีบันไดหนีไฟอย่างน้อย อีกหนึ่งทาง
3. ห้องนอนหรือห้องที่ใช้พักอาศัยต้องมีเนื้อที่ไม่น้อยกว่า 9 ตร.ม. และมีช่องประตูหน้าต่าง ไม่น้อยกว่า 1 ใน 10 ของพื้นที่นั้น
4. ห้องของอาคารที่บุคคลเข้าไม่ได้ จะต้องมียังช่องระบายลมให้เพียงพอ วิธีระบายลมนั้นทำตามแบบซึ่งเหมาะสมกับสภาพของอาคารนั้น
5. ช่องทางเดินภายในอาคารกว้างไม่น้อยกว่า 1 เมตร ไม่รวมแนวเสาต่างๆและต้องมีแสงสว่างเห็นได้
6. ประตูอาคารต้องมีธรณีประตูเสมอกับพื้น
7. บันไดต้องมีขนาดกว้าง ไม่น้อยกว่า 1.50 เมตร ช่วงหนึ่งสูงไม่เกิน 4 เมตรลูกตั้งไม่เกิน 19 ซม. ลูกนอน 24 ซม.
8. ส่วนฐานรากของอาคารต้องต่อเนื่องกับทางเดินต่างๆและต้องไม่ล้าที่ได้ไม่เกิน 1 เมตร
9. รากฐานต้องมีความมั่นคงถาวรเพื่อรับน้ำหนัก โดยปลอดภัย ให้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการเทศมนตรีตามมาตรา ฐานการก่อสร้างอาคาร
10. ต้องมีการระบายน้ำที่ใช้แล้วออกนอกตัวอาคารได้สะดวก และต้องมีทางลาดไม่ต่ำกว่า 1 ใน 200 ส่วนตาม แนวตรงที่สุดและมีบ่อตรวจทุกระยะ 20 เมตร
11. ห้องส้วมมีเนื้อที่ไม่ต่ำกว่า 1.50 เมตรต่อ 1 แท่น
12. เขตการควบคุมต้องห่างจากกำแพง ไม่น้อยกว่า 6 เมตร กำแพงสูงไม่ต่ำกว่า 7 เมตร

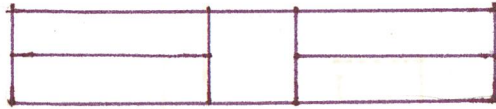
3.3 การวิเคราะห์ข้อมูลทางสถาปัตยกรรมเพื่อกำหนดแนวความคิด

ระบบการราชทัณฑ์ไทย ได้มีการจัดระบบแบบใหม่เพื่อการควบคุมผู้ต้องขังให้มีประสิทธิภาพในการ แก้ไขพฤติกรรมของผู้ต้องขัง อาคารเป็นส่วนสำคัญเพื่อการปฏิบัติในการควบคุมต้องขังและยังรวมถึงการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ และยังส่งผลกระทบต่อบุคคลภายนอกโดยตรงทำให้เกิดความรู้สึกน่าเกรงขาม และยังเป็น การป้องกันการหลบหนีอาจก่อให้เกิดปัญหา กับชุมชนนั้นๆ หน้าที่ของกรมราชทัณฑ์มีหน้าที่ให้การ ควบคุมผู้ต้องขัง ในขณะที่เดียวกันทางการออกแบบเรือนจำต้องตอบสนองในการควบคุมภายในเอง และควรคำนึง ผลกระทบรอบข้างอีกด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. แบบ The Auburn / sing sing lay-out

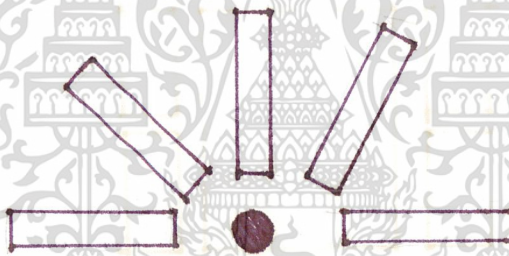
มีลักษณะเป็นทางเดินยาวเรียงเป็นแถวมีจุดควบคุมตรงกลาง ข้อดีใช้จุดควบคุมน้อย ข้อเสียถ้าทางเดินมีความยาวเกินไปจะทำให้การรักษาการณ์ไม่ครอบคลุม



รูปที่ 3.00 แสดงภาพการจัดกลุ่มอาคารแบบ The Auburn / sing sing lay-out

2. แบบ Radical

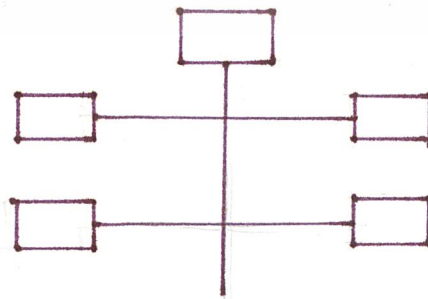
มีลักษณะเป็นรัศมี ตรงกลางมีจุดควบคุม ข้อดีใช้จุดควบคุมน้อย ข้อเสียแนวตรงข้ามค้ำน้ำหนักรัศมีจะมีจุดบอดในการควบคุม



รูปที่ 3.00 แสดงการจัดกลุ่มอาคารแบบ Radical lay-out

3. แบบ Telephone – Pole Lay - out

มีลักษณะแบบกระจายตัวเป็นแนวตั้งฉากคล้ายผังงาน โดยมีทางเดินเชื่อมต่อ ข้อดีมีจะควบคุมน้อย ครอบคลุมพื้นที่ ข้อเสียต้องมีการแบ่งการใช้งานเป็นส่วนบริเวณทางเดินเพื่อให้มีการควบคุมมีประสิทธิภาพมากขึ้น

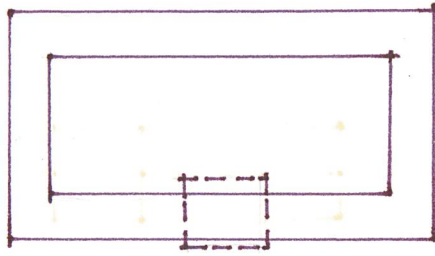


รูปภาพที่ 3.00 แสดงการจัดกลุ่มอาคารแบบ Telephone – Pole Lay - out

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. แบบ The self Enclosed Lay – out

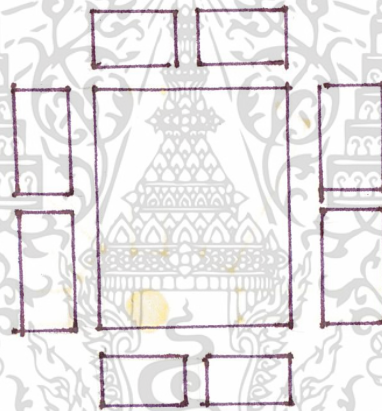
การใช้กำแพงอาคารเป็นแนวป้องกันการหลบหนี ข้อดีคือประหยัดในการสร้างแนวป้องกัน ข้อเสียเหมาะสมกับพื้นที่ที่ค่อนข้างแออัดพื้นที่น้อย และอาจสร้างความแออัดกับผู้อยู่ต้องซึ่งมีความเครียดมากขึ้น



รูปภาพที่ 3.00 แบบ The self Enclosed Lay – out

6. แบบ Campus Lay – out

ลักษณะการวางอาคารล้อมรอบพื้นที่ใช้งาน มีกำแพงล้อมรอบเหมาะสมกับพื้นที่ค่อนข้างกว้างสามารถปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ได้ ข้อดีคือผู้ต้องขังไม่เครียดมีพื้นที่สำหรับทำกิจกรรมของเรือนจำ ข้อเสียต้องมีจุดควบคุมหลายจุดใช้เจ้าหน้าที่มาก



รูปภาพที่ 3.00 แสดงลักษณะการจัดกลุ่มอาคารแบบ Campus Lay – out

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 4

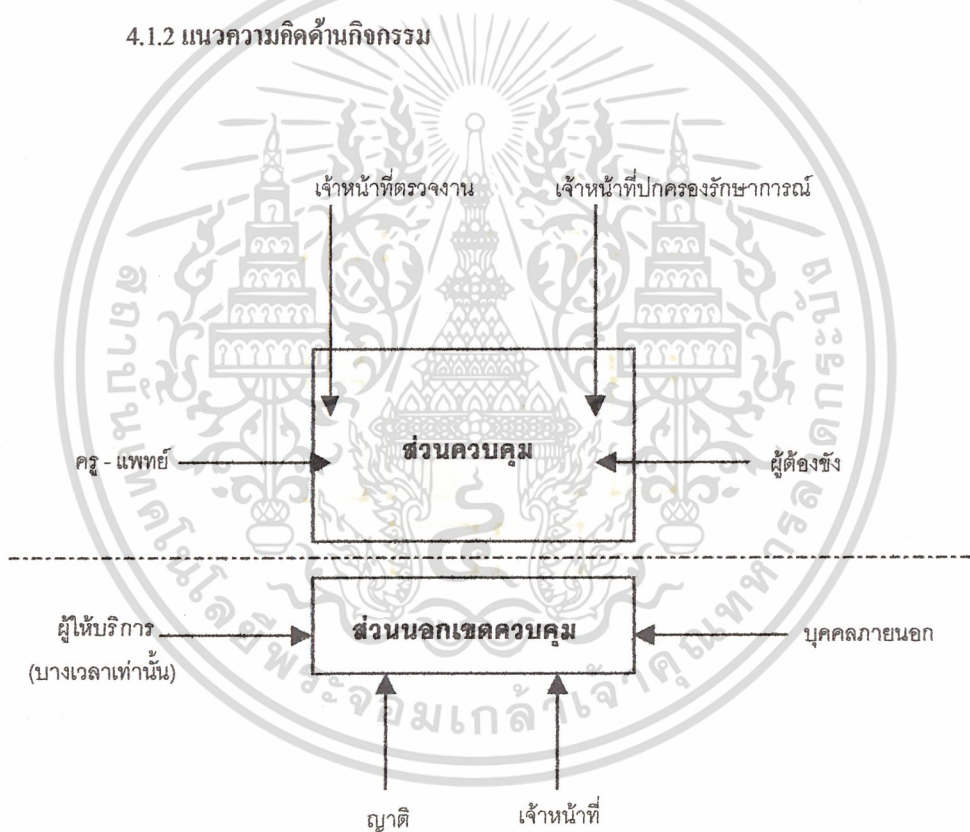
การออกแบบ

4.1 แนวความคิดในการออกแบบ

4.1.1 แนวความคิดของกรมราชทัณฑ์

การมุ่งให้การตัดสินใจของผู้กระทำความผิด โดยการให้เรียนรู้ที่วิชาชีพ เมื่อพ้นโทษสามารถนำความรู้ไปปฏิบัติประกอบอาชีพได้ แต่ปัจจุบันไม่ค่อยประสบความสำเร็จเท่าที่ควรจะเป็นเนื่องจากสภาพสังคมในปัจจุบันมีปัญหามากมาย โดยเฉพาะปัญหาเศรษฐกิจก่อให้เกิดการปล้น ชิงทรัพย์ ฯลฯ และเมื่อถูกจับกุมจึงส่งตัวทำโทษในเรือนจำอีก ยังไม่รวมถึงคดียาเสพติดซึ่งมีจำนวนมากกว่า 70 % ของคดีต่างๆทั่วประเทศ

4.1.2 แนวความคิดด้านกิจกรรม

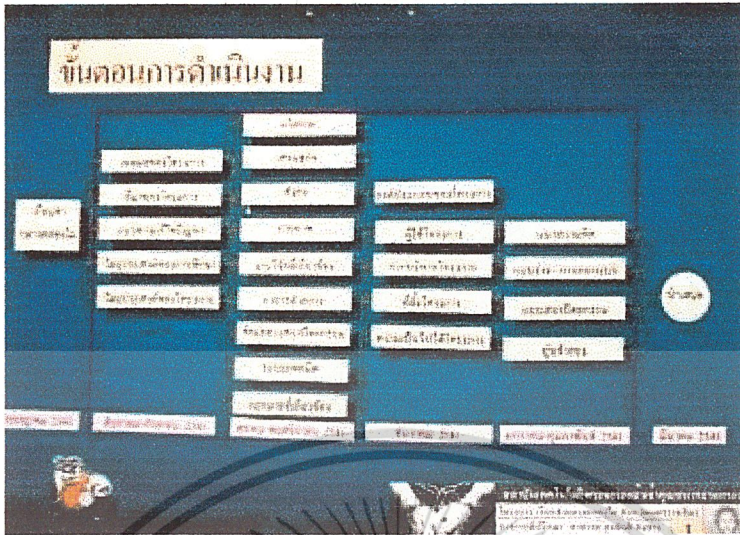


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

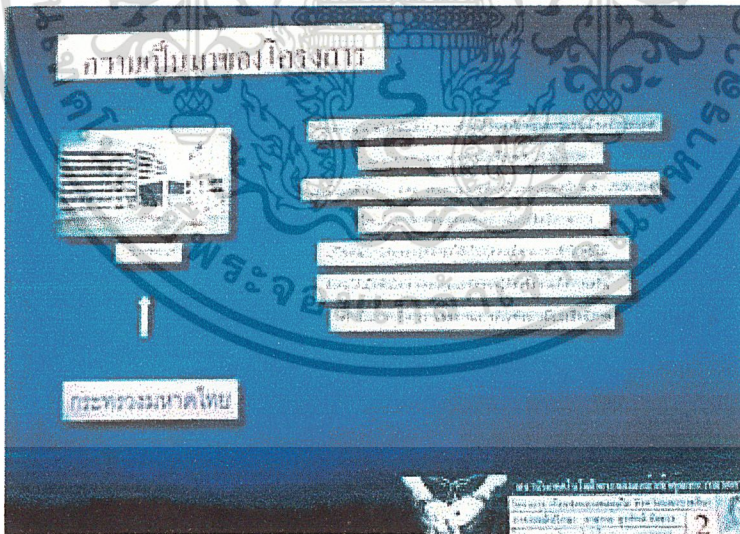
4.1.3 แนวความคิดในการวางผัง

- การวางผังได้มีแบ่ง Zone เป็นส่วนที่ต้องใช้เวลากลางวัน และส่วนที่ต้องใช้งานในเวลากลาง คือ เช่น ส่วนพักอาศัยผู้ต้อง เป็นส่วนตอนกลางคืน ส่วนฝึกวิชาชีพเป็นส่วนตอนกลางวัน ทำให้การรักษาการณ์มีความรัดกุมมากขึ้น
- การแบ่งแดนนอกจากเป็นไปตามมาตรฐานกรมราชทัณฑ์แล้ว ได้เพิ่มจุดควบคุมในแต่ละแดนมีโรงเลี้ยงแบบเบ็ดเสร็จ และมีสวนฝึกอาชีพบางส่วน
- แยกแดนสุทกรรมและเตาเผาขยะเป็นแดนเฉพาะไม่รวมกัน เนื่องจากการกำจัดขยะจะไม่ใช้การขนไปทิ้งเพราะอาจเกิดการหลบหนีแต่จะใช้การเผาในส่วนเฉพาะ ส่วนสุทกรรมจะให้ผู้ต้องขังที่มีความประพฤติดีเข้ามาทำงานในครัว แต่จะมีจุดควบคุมและการป้องกันการขโมยเครื่องมือทำอาหารนอกแดนสุทกรรม
- ส่วนแดนการฝึกอาชีพจะอยู่ใกล้กับแดนการศึกษาแต่อาจไม่ติดกันจะมีพื้นที่กันไว้เพื่อป้องกันเสียงมารบกวน
- การวางแต่ละแดนจะมีลักษณะล้อมรอบพื้นที่ส่วนกลางไว้ และจะมีส่วนบ้านพักเจ้าหน้าที่อยู่ด้านนอกสุดอีกเพื่อเป็นการสร้างแนวป้องกันการหลบหนี โดยมีคูน้ำกั้นกลางคูน้ำอาจนำมาใช้ในการฉกน้ำภายในเรือนจำได้โดยการยิงน้ำข้ามกำแพงด้านนอก
- ทางสัญจรทางเข้าออกจะมีทางเดียวแต่จะแบ่งเป็นทางคนเดินกับทางรถสามารถเข้ามาได้แค่แดนควบคุมเท่านั้น เป็นการป้องกันการหลบหนีและตรวจร่างกายหรือสิ่งของที่ฝากให้ผู้ต้องขัง
- ส่วนพยาบาลจัดเป็นแดนเบ็ดเสร็จมีเรือนนอนและจะอยู่ใกล้ส่วนควบคุมทำให้การรักษาการณ์ง่ายขึ้น
- แดนการเกษตรจัดให้อยู่ด้านนอกทางด้านหน้า โดยจะให้ผู้ต้องขังที่โทษต่ำทำการเกษตร
- แดนแรกรับเป็นแดนที่ผู้ต้องขังที่เข้ามาใหม่ทำความเข้าใจกฎระเบียบและปรับตัวให้เข้ากับสภาพภายในเรือนจำได้จึงจัดให้อยู่แดนต่างๆตามคดีโทษ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 4.1 แสดงภาพขั้นตอนการดำเนินงาน



รูปที่ 4.2 แสดงภาพความเป็นมาของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



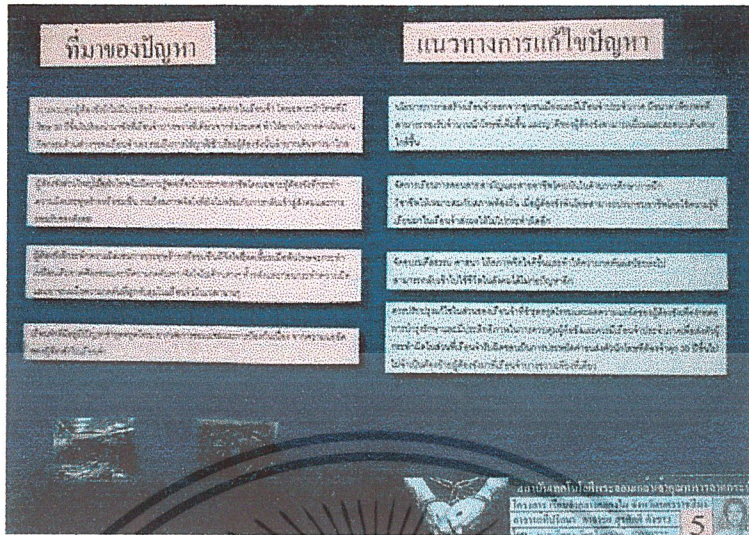
รูปที่ 4.3 แสดงภาพความเป็นมาของโครงการ

The infographic is divided into two main sections:

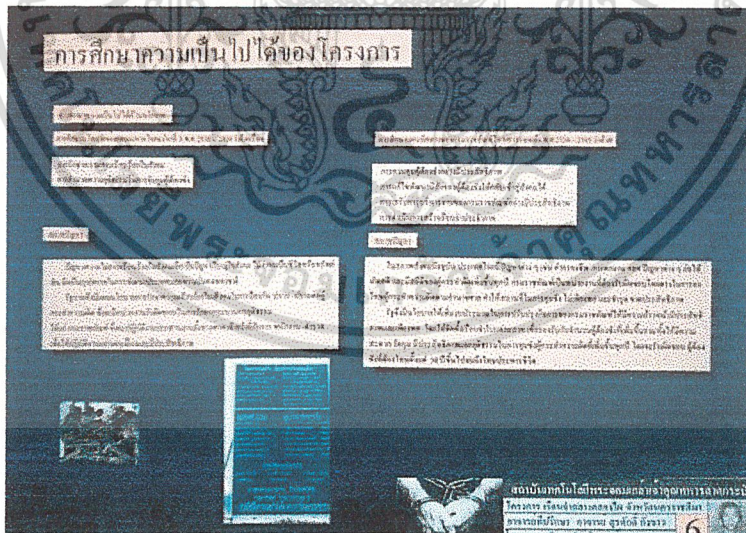
- เหตุผลในการเสนอวิทยานิพนธ์ (Reasons for proposing a thesis):**
 - เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของสังคมในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพและมาตรฐาน
 - เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีโอกาสในการเรียนรู้และค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง
 - เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีโอกาสในการเรียนรู้และค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง
 - เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีโอกาสในการเรียนรู้และค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง
- วัตถุประสงค์ในการเสนอวิทยานิพนธ์ (Objectives of proposing a thesis):**
 - เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีโอกาสในการเรียนรู้และค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง
 - เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีโอกาสในการเรียนรู้และค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง
 - เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีโอกาสในการเรียนรู้และค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง
 - เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีโอกาสในการเรียนรู้และค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง

รูปที่ 4.4 แสดงภาพเหตุผลในการเสนอวิจัย และ วัตถุประสงค์ของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

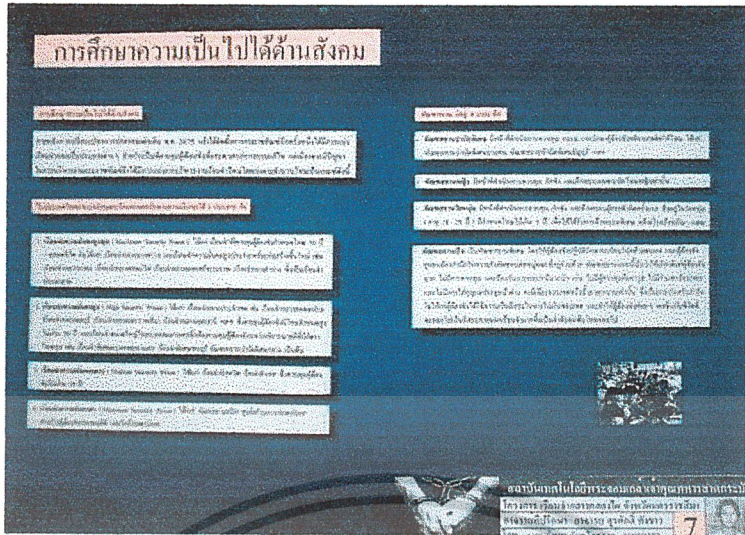


รูปที่ 4.5 แสดงภาพที่มาของปัญหา และ แนวทางการแก้ปัญหา

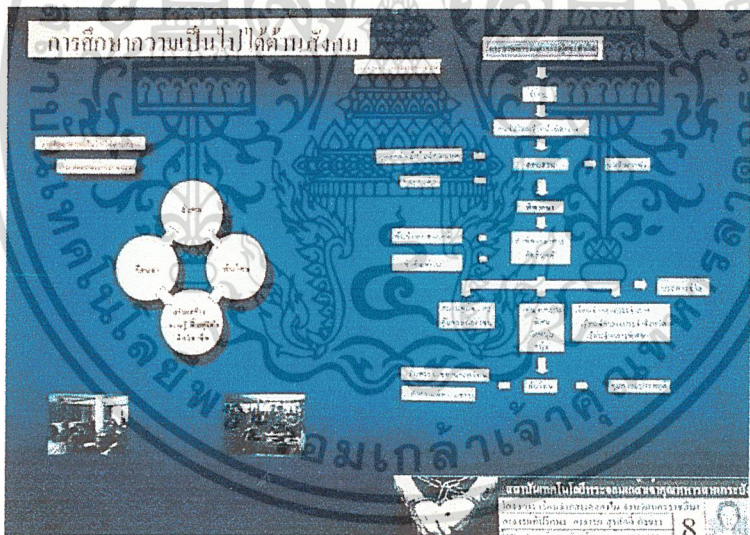


รูปที่ 4.6 แสดงภาพการศึกษาคำเป็นไปได้ของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

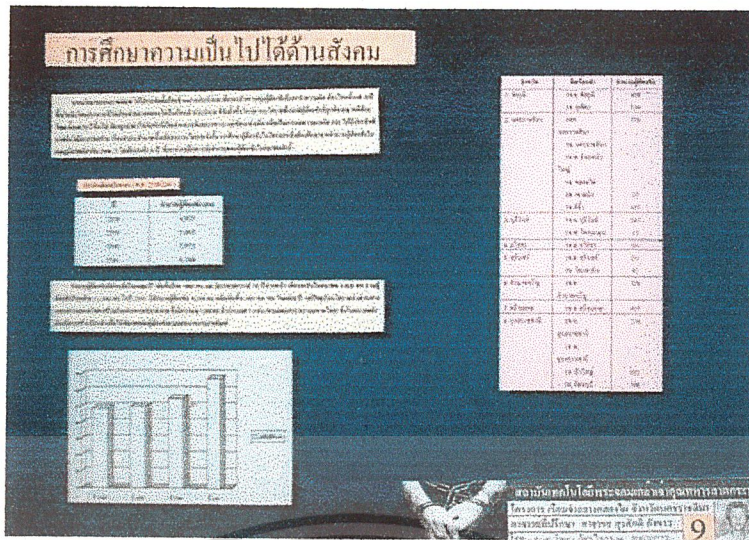


รูปที่ 4.7 แสดงภาพการศึกษาความเป็นไปได้ด้านสังคม



รูปที่ 4.8 แสดงภาพการศึกษาความเป็นไปได้ด้านสังคม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

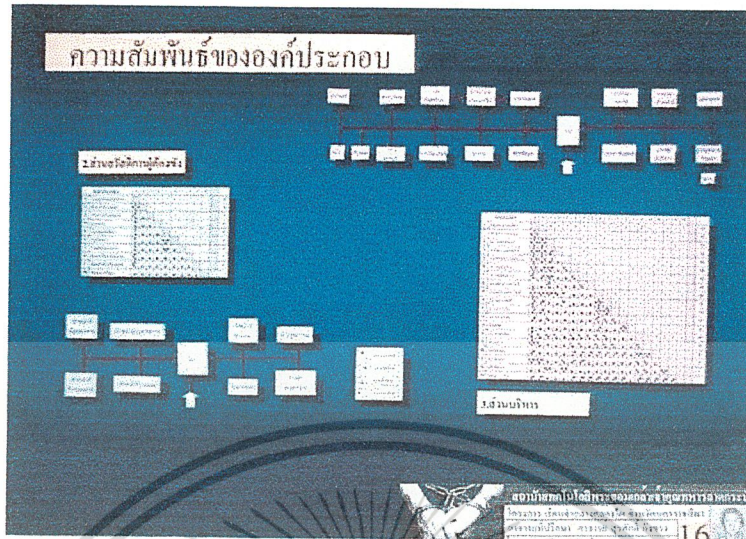


รูปที่ 4.9 แสดงภาพการศึกษาความเป็นไปได้ด้านสังคม

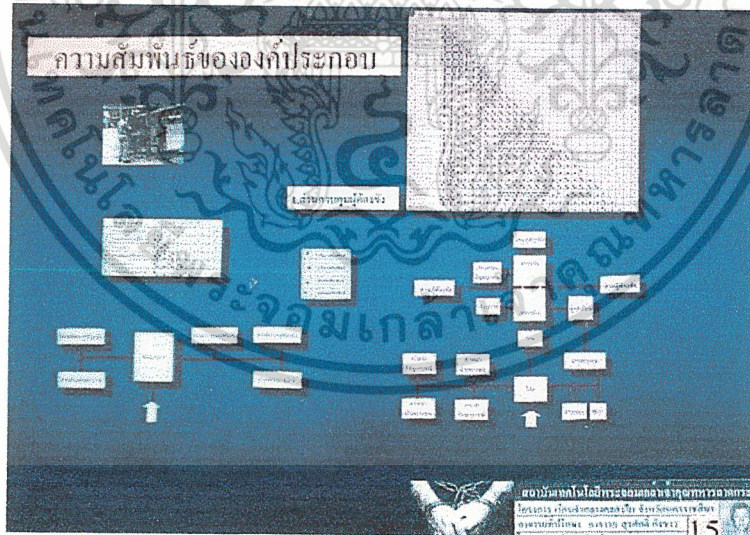


รูปที่ 4.10 แสดงภาพการศึกษาความเป็นไปได้ด้านเศรษฐกิจ และ กายภาพ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 4.15 แสดงภาพความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ

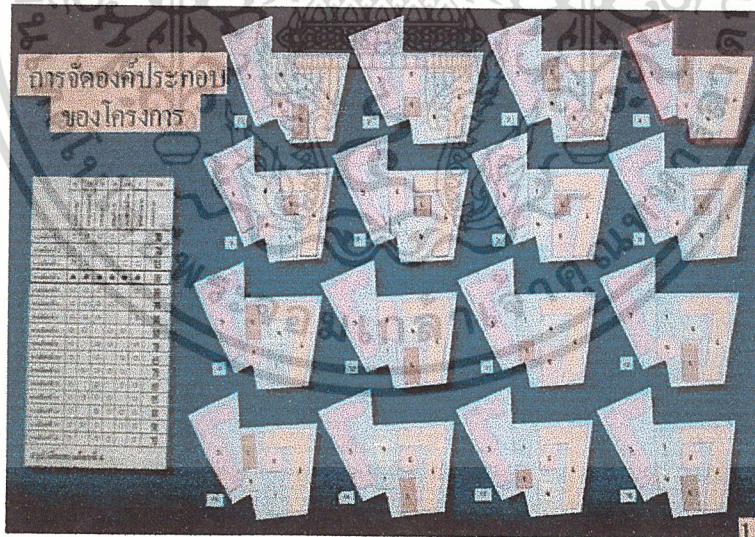


รูปที่ 4.16 แสดงภาพความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

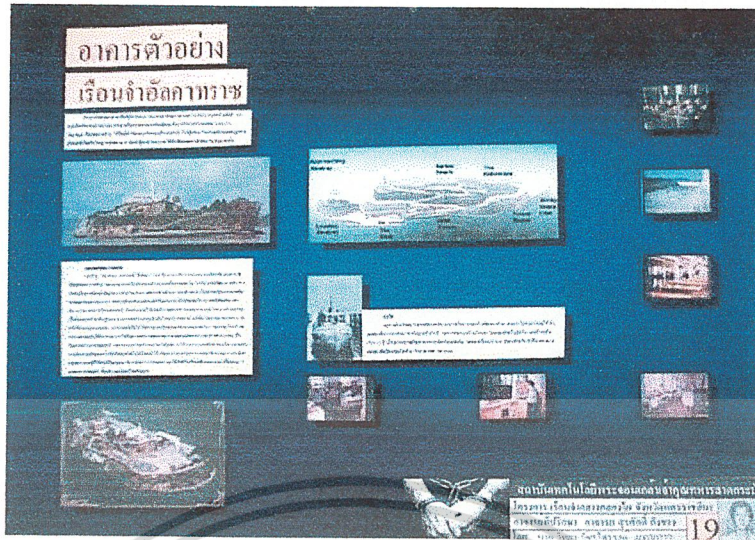


รูปที่ 4.17 แสดงภาพความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ

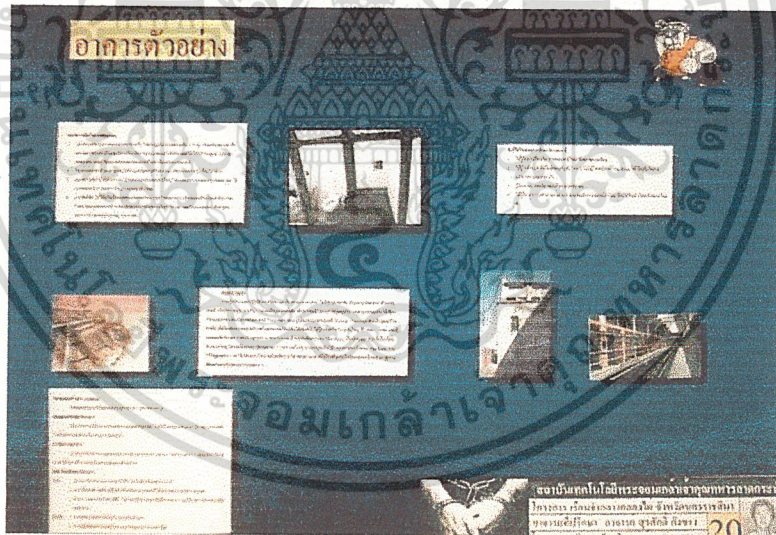


รูปที่ 4.18 แสดงภาพการจัดองค์ประกอบของโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

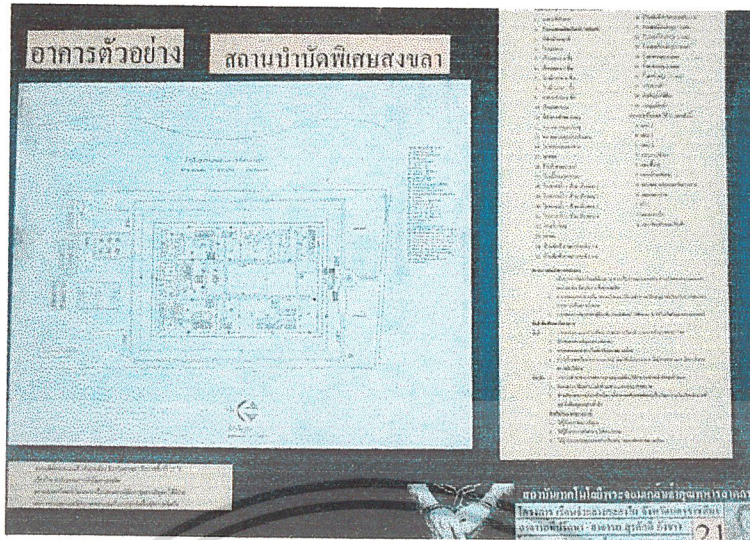


รูปที่ 4.19 แสดงภาพอาคารตัวอย่าง เรือนำอัลคาบราช



รูปที่ 4.20 แสดงภาพอาคารตัวอย่าง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

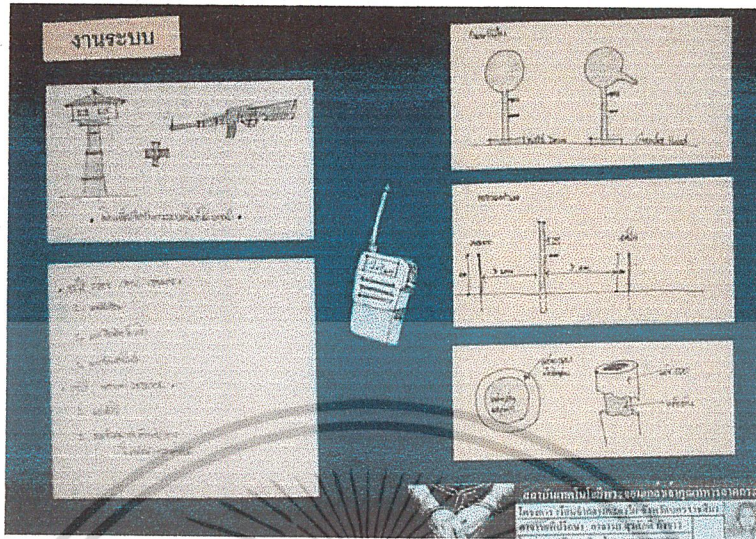


รูปที่ 4.21 แสดงภาพอาคารตัวอย่าง สถานำบ้าคพิเศสงขลา

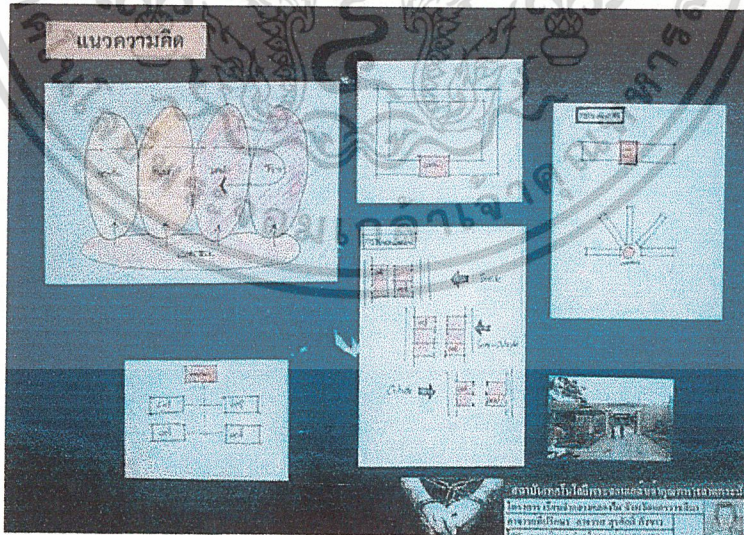


รูปที่ 4.22 แสดงภาพที่ตั้งโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

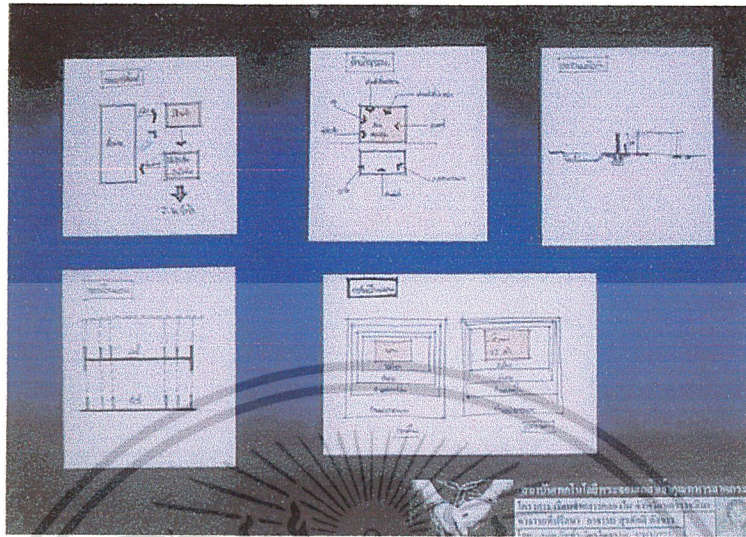


รูปที่ 4.25 แสดงภาพงานระบบ

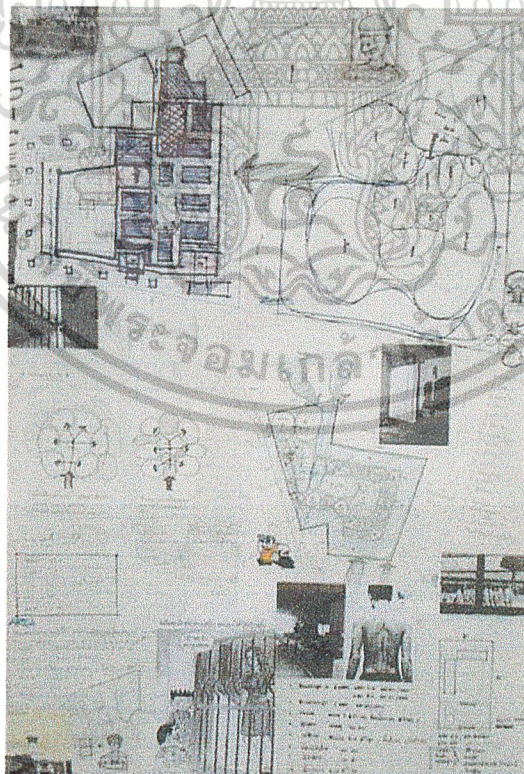


รูปที่ 4.26 แสดงภาพแนวความคิด

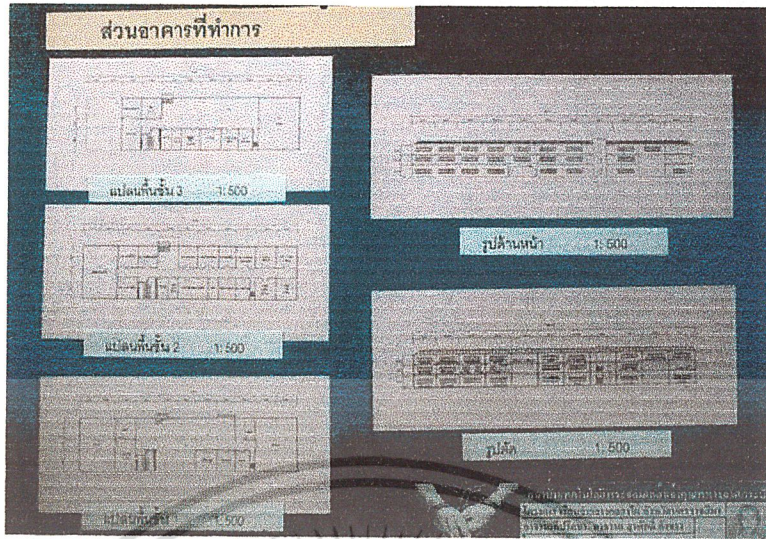
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 4.27 แสดงภาพแนวความคิด



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับรูปที่ 4.28 แสดงภาพแนวความคิด ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

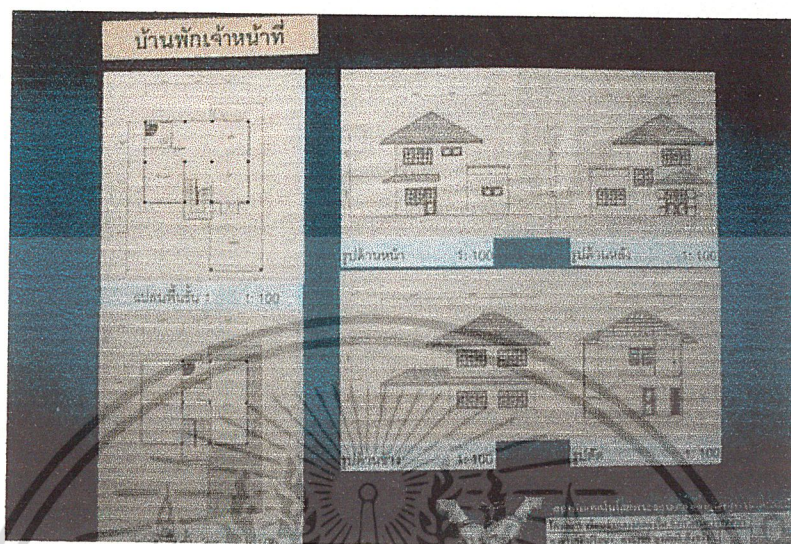


รูปที่ 4.29 แสดงภาพส่วนอาคารที่ทำการ

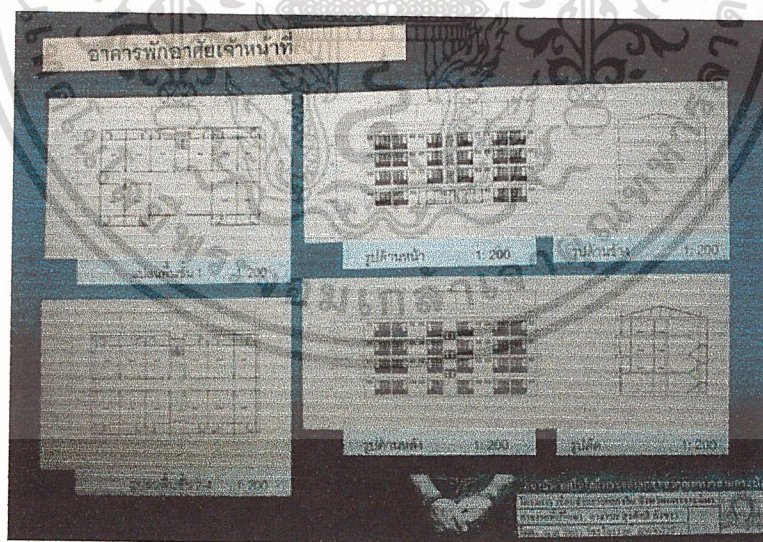


รูปที่ 4.30 แสดงภาพเรือนนอนผู้ต้องขัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

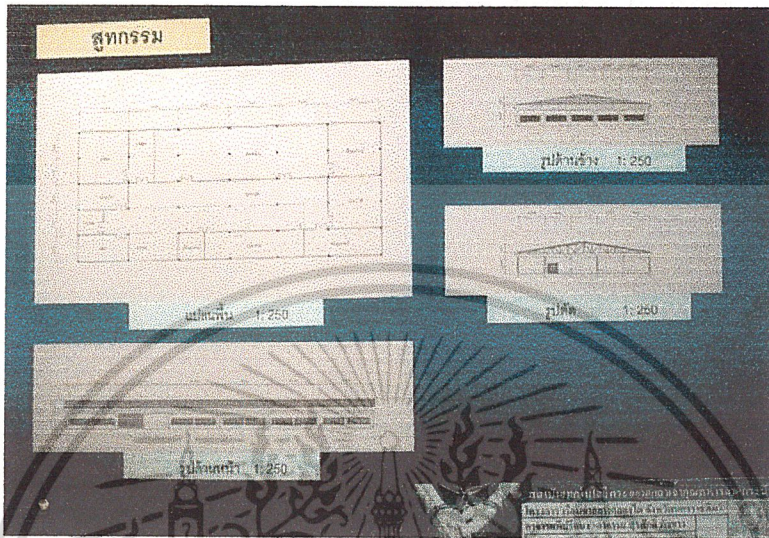


รูปที่ 4.35 แสดงภาพบ้านพักเจ้าหน้าที่

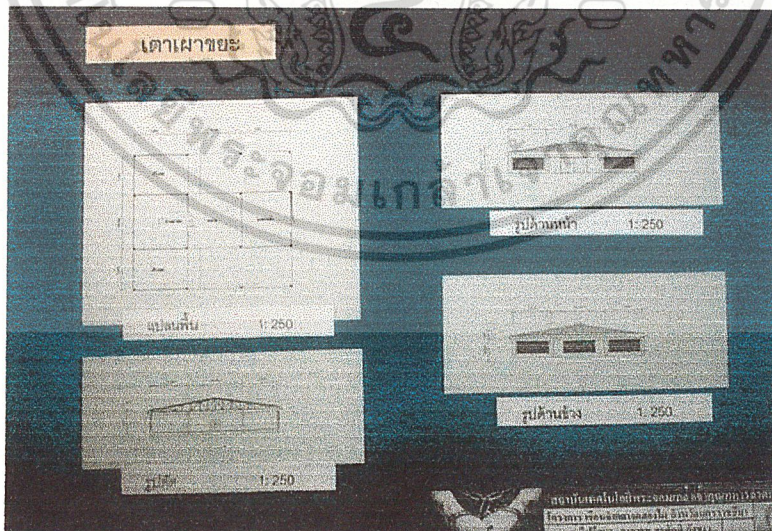


รูปที่ 4.36 แสดงภาพอาคารพักอาศัยเจ้าหน้าที่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

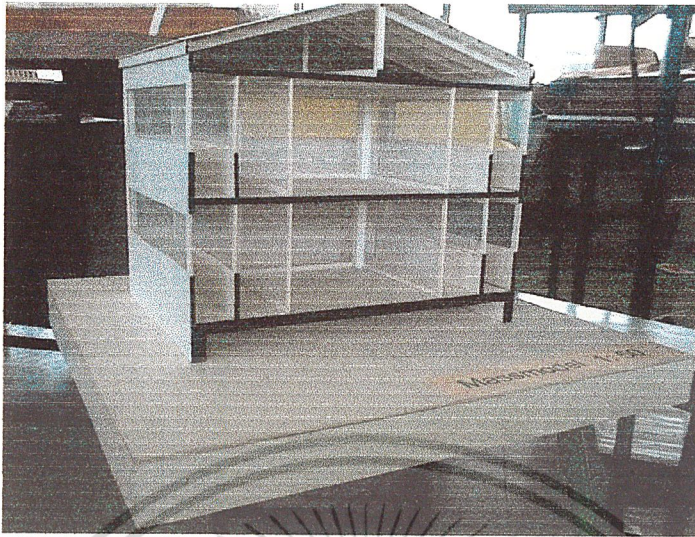


รูปที่ 4.37 แสดงภาพแดนสุทกรรม



รูปที่ 4.38 แสดงภาพเตาเผาขยะ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

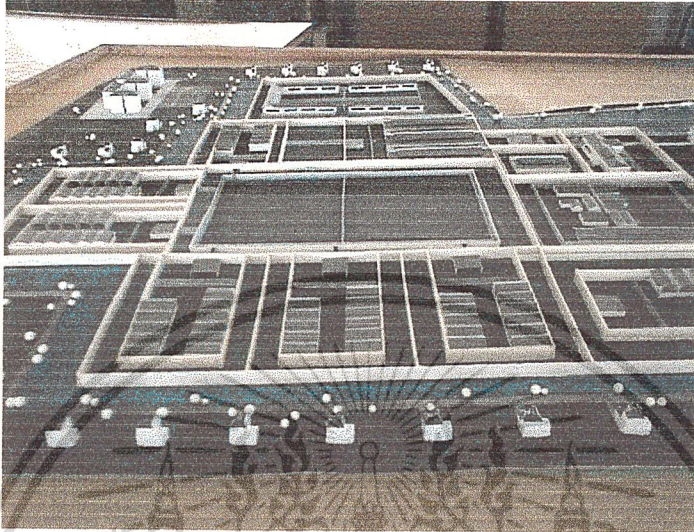


รูปที่ 4.41 แสดงภาพรูปตัดหุ่นจำลอง

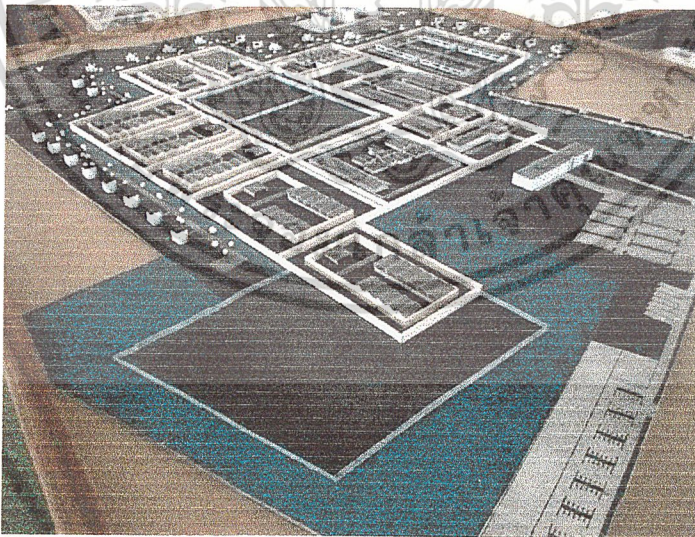


รูปที่ 4.42 แสดงภาพรูปตัดส่วนอาศัยผู้ต้องขัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



รูปที่ 4.43 แสดงภาพหุ่นจำลองด้านทิศใต้โครงการ



รูปที่ 4.44 แสดงภาพหุ่นจำลองทางด้านหน้าโครงการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 5

บทสรุปและข้อเสนอแนะ

5.1 บทสรุป

โครงการเรือนกลางคลองไผ่ เป็นโครงการจริงที่บรรจุในแผนกระทรวงมหาดไทยฉบับที่ 5 เพื่อให้บรรลุถึงการรักษาความสงบเรียบร้อยในสังคมว่าด้วยการอำนวยความสะดวกในการจับกุมผู้ต้องขัง และแผนทิศทางการราชทัณฑ์ในทศวรรษหน้า (พ.ศ. 2536 – 2545) ว่าด้วยการควบคุมผู้ต้องขังอย่างมีประสิทธิภาพในอีก 10 ปีข้างหน้า และการดำเนินการสร้างเรือนจำใหม่โดยแบ่งเป็นประเภทต่างๆตามความมุ่งคง ซึ่งพอสรุปลักษณะโครงการได้ดังต่อไปนี้

- 5.1.1 เป็นเรือนจำระดับความมั่นคงสูงสุด ทำหน้าที่กักขังผู้ต้องขังที่มีโทษจำคุกตั้งแต่ 30 ปีขึ้นไป
- 5.1.2 ทำหน้าที่รับผิดชอบลงโทษผู้กระทำผิดในเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือเป็นเรือนจำระดับภาคและเป็นการย้ายเรือนจำออกนอกตัวเมืองให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น
- 5.1.3 ขนาดความจุของโครงการ สามารถรองรับผู้ต้องขังที่มีโทษ 30 ปีขึ้นไปจำนวน 3,000 คน
- 5.1.4 ที่ตั้งโครงการ เป็นที่ดินของกรมราชทัณฑ์ที่ปล่อยว่างทำให้เกิดประโยชน์และทำให้การควบคุมผู้ต้องขังมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยกำหนดให้มีขนาดพื้นที่ 500 ไร่ แต่เนื่องจากปัจจุบันชาวบ้านในแถบนั้น ได้บุกรุกพื้นที่ทำการเกษตรจึงเป็นอุปสรรคในทำการก่อสร้างทางกรมราชทัณฑ์ได้เนื้อที่คืนในการก่อสร้างเพียง 250 ไร่เท่านั้น
- 5.1.5 เรือนจำกลางคลองไผ่ ประกอบด้วยองค์ประกอบดังนี้
 1. ส่วนควบคุมผู้ต้องขัง
 2. ส่วนสวัสดิการผู้ต้องขัง
 3. ส่วนบริหารทั่วไป
 4. ส่วนพัฒนาผู้ต้องขัง
 5. ส่วนพยาบาล
 6. ส่วนบ้านพักเจ้าหน้าที่

5.2 ข้อเสนอแนะ

จากการทำการศึกษาค้นคว้าวิจัย และทำการออกแบบเรือนจำกลางคลองไผ่ ในระยะเวลาขอบเขตอันสมควร สามารถสรุปและวิธีเสนอแนะดังต่อไปนี้

- 5.2.1 การศึกษาด้านเรือนจำ
 1. ต้องมีความรู้พื้นฐานทางด้านนี้พอสมควร เช่น พื้นฐานความรู้ทางด้านกฎหมาย ขั้นตอนการดำเนินกฎหมาย กระบวนการยุติธรรม พื้นฐานทางด้านสถาปัตยกรรมเฉพาะด้านเรือนจำ และรวมถึงเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง
 2. การที่จะทำการศึกษาค้นคว้าให้ละเอียดลึกซึ้งและมีประสิทธิภาพควรใช้เวลาไม่ต่ำกว่า 1 ปี
- 5.2.2 ทางด้านจิตวิทยา
 1. ควรใช้หลักการทางด้านจิตวิทยาในการควบคุม และปกครองมากกว่าการใช้กำลังเพียงอย่างเดียว การออกแบบอาคารจึงต้องมีความเหมาะสมกับผู้ต้องขังเป็นอย่างมาก
 2. การจัดกิจกรรมภายในเรือนจำเป็นวิธีหนึ่งที่จะช่วยในการทำให้สภาพจิตใจดีขึ้น และ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์ไว้เพื่อใช้ในการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



บรรณานุกรม

กรมการศึกษานอกโรงเรียน กระทรวงศึกษาธิการ. หลักสูตรการศึกษาผู้ใหญ่แบบเบ็ดเสร็จ ระดับ

1-2. พุทธศักราช 2538. โรงพิมพ์ศาสนา กรุงเทพฯ 2538.

กรมการศึกษานอกโรงเรียน กระทรวงศึกษาธิการ. หลักสูตรการศึกษาผู้ใหญ่แบบเบ็ดเสร็จ ระดับ

3-4. พุทธศักราช 2538. โรงพิมพ์ศาสนา กรุงเทพฯ 2538.

กรมราชทัณฑ์. การปฏิบัติต่อผู้ต้องขังในเรือนจำ กรมราชทัณฑ์ กระทรวงมหาดไทย 2540.

กรมราชทัณฑ์. ประวัติการราชทัณฑ์แห่งประเทศไทย. กรมราชทัณฑ์ กระทรวงมหาดไทย 2535.

กรมราชทัณฑ์. รายงานประจำปี 2536-2540. กรมราชทัณฑ์ กระทรวงมหาดไทย 2540

ประเสริฐ เมฆมณี. รวมกฎหมายราชทัณฑ์. ฝ่ายสวัสดิการข้าราชการ กองเจ้าหน้าที่ กรม
ราชทัณฑ์ กระทรวงมหาดไทย. 2535.

นันทิ จิตกระจ่าง. แบบพฤติกรรมของผู้ต้องขังในเรือนจำ.

สุริยัน ศักดิ์ไธสง. เส้นทางมาเที่ยว. 2540

สุโชติ สุทธินาถ. เรือนจำกลางจังหวัดสมุทรปราการ. วิทยานิพนธ์ปริญญาสถาปัตยกรรมศาสตร์
บัณฑิต สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง 2522.

อ. ประเทือง ธนียพล - รศ. สุวิทย์ นิ่มน้อย อาชญาวิทยาและทัณฑ์เวชวิทยา. ภาควิชากฎหมายทั่วไป
คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง 2533.

อรสม สุทธิสาคร. คุก ชีวิตในพันธนาการ. สารคดี 2540.

TORSTEN ERIKSSON. THE FUNCTION AND DESIGN OF PRISON BUILDING.

[www.hppt // alcatraz.org.us](http://www.hppt//alcatraz.org.us)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหาและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้