

หน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาตามความคิดเห็นของ  
นักศึกษาประเภทช่างอุตสาหกรรมในวิทยาลัยเทคนิค  
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ADVISORS' DUTIES AND ROLES AS PERCEIVED  
BY THE STUDENTS IN THE NORTHEASTERN  
TECHNICAL COLLEGES



มิตรจิตร ทะโรงอาด  
MITTRACHIT THARONG - ART

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต  
สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัย

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

พ.ศ. 2542

ISBN 974-622-447-6

รพ.

ฉ 545 ท

๒๕๔๒

เลขที่.....  
เลขทะเบียน.....  
33096

เดือน, ปี ๖ ก.ค. 2542

ไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ADVISORS' DUTIES AND ROLES AS PERCEIVED  
BY THE STUDENTS IN THE NORTHEASTERN  
TECHNICAL COLLEGES



A THESIS SUBMITTED IN PARTIAL FULFILLMENT  
OF THE REQUIREMENT FOR THE DEGREE OF  
MASTER OF INDUSTRIAL EDUCATION IN VOCATIONAL ADMINISTRATION  
SCHOOL OF GRADUATE STUDIES  
KING MONGKUT' S INSTITUTE OF TECHNOLOGY LADKRABANG

1999

ISBN 974-622-447-6

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



**COPYRIGHT 1999**

**SCHOOL OF GRADUATE STUDIES**

**KING MONGKUT'S INSTITUTE OF TECHNOLOGY LADKRABANG**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หัวข้อวิทยานิพนธ์

หน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาตามความคิดเห็น  
ของนักศึกษาประเภทช่างอุตสาหกรรม ในวิทยาลัยเทคนิค  
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

นักศึกษา

นายมิตรจิตร ทะโรงอาด

รหัสประจำตัว

37063130

ปริญญา

ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต

สาขาวิชา

การบริหารอาชีวศึกษา

พ.ศ.

2542

อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์

อาจารย์ไพรัตน์ พิ๊กน้อย

อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วม

ดร.จริยา ทัพพะกุล ณ อยุธยา

อาจารย์ไฉวาท พูลศิริ

### บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อ (1) ศึกษาหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ปฏิบัติจริงและที่คาดหวัง ตามความคิดเห็นของนักศึกษาประเภทช่างอุตสาหกรรมในวิทยาลัยเทคนิคภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (2) เปรียบเทียบหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ปฏิบัติจริงกับหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่คาดหวัง (3) เปรียบเทียบหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่คาดหวัง ตามความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ ปวช. กับนักศึกษาระดับ ปวส.

กลุ่มตัวอย่างประกอบด้วยนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 3(ปวช.3) จำนวน 547 คน และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.2) จำนวน 541 คน รวมทั้งสิ้น 1,088 คน จากวิทยาลัยเทคนิคจำนวน 9 แห่ง ในปีการศึกษา 2540 กลุ่มตัวอย่างนี้ได้มาโดยการสุ่มแบบหลายขั้นตอน (Multistage Sampling)

เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล คือ แบบสอบถาม ลักษณะเป็นแบบเลือกตอบ แบบประเมินค่าและแบบปลายเปิด ส่วนการวิเคราะห์ข้อมูลในการวิจัยได้ใช้โปรแกรมวิเคราะห์ข้อมูลสำเร็จรูป SPSS/PC+ โดยใช้ค่าสถิติ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และเปรียบเทียบโดยค่า t

## ผลการวิจัยสรุปได้ดังนี้

1. การเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษาในแต่ละภาคเรียนพบว่า นักศึกษาร้อยละ 92 ได้พบกับอาจารย์ที่ปรึกษา แต่มีนักศึกษาร้อยละ 8 ไม่เคยพบกับอาจารย์ที่ปรึกษา ในกลุ่มนักศึกษาที่เคยพบกับอาจารย์ที่ปรึกษามีร้อยละ 51 ได้พบกับอาจารย์ที่ปรึกษาตั้งแต่ 3 ครั้งขึ้นไป

2. นักศึกษามีความคิดเห็นว่า อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือ แนะนำและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ ด้านวิชาการ ด้านสถานภาพนักศึกษา ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา และด้านประสานงานกับฝ่ายต่างๆ อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลางทุกด้าน และนักศึกษามีความคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือแนะนำแก่นักศึกษาทั้ง 4 ด้าน ในระดับมากทุกด้าน

3. การเปรียบเทียบหน้าที่ และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ปฏิบัติจริง กับหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษา ที่คาดหวัง พบว่า หน้าที่และบทบาทที่ปฏิบัติจริงของอาจารย์ที่ปรึกษากับหน้าที่และบทบาทที่นักศึกษาคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติ มีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .01 ในทุกด้าน โดยนักศึกษาคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่และบทบาทที่มีค่าเฉลี่ยของระดับการปฏิบัติมากทุกด้านซึ่งสูงกว่าการปฏิบัติหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ปฏิบัติจริงที่มีค่าเฉลี่ยของการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลางทุกด้าน และพบว่า นักศึกษาที่ต้องการให้อาจารย์ที่ปรึกษาปฏิบัติหน้าที่ให้การช่วยเหลือและแนะนำในด้านวิชาการเป็นอันดับแรก แต่การปฏิบัติหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ได้ปฏิบัติจริงในการให้ความช่วยเหลือและแนะนำแก่นักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติในด้านกิจกรรมนักเรียนนักศึกษาเป็นอันดับแรก

4. การเปรียบเทียบหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษา ที่คาดหวังตามความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ ปวช. กับนักศึกษาระดับ ปวส. พบว่า นักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. คาดหวังหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาโดยภาพรวม และรายด้าน แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญ และนักศึกษาทั้งระดับ ปวช. และ ปวส. คาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาในระดับมากทุกด้าน

Thesis Title	Advisors' Duties and Roles as Perceived by the Students in the Northeastern Technical Colleges
Student	Mr. Mittrachit Tharong-art
Student ID.	37063130
Degree	Master of Industrial Education
Programme	Vocational Administration
Year	1999
Thesis Advisor	Mrs. Phairat Faknoi
Thesis Co-Advisor	Dr. Jariya Tappakul N. Aydthaya Mr. Owat Poonsiri

### ABSTRACT

The purposes of this study were (1) to study the advisors' duties and roles as actual and expected routine which were perceived by the Certificate and Diploma students in Technical Colleges in the Northeast of Thailand; (2) to compare on the advisors' duties and roles between the actual routine and the expected one (3) to compare the advisors' duties as expected which were perceived by the Certificate and Diploma students.

The samples of this study consisted of 547 third-year Certificate students and 541 second-year Diploma students, numbering 1,088 students were from 9 Technical Colleges in the academic year of BE 2540. These samples were collected by using Multistage Sampling methods

The data was collected by using questionnaires comprising multiple choices and rating scales and open-ended. In order to analyse the data, the SPSS/PC+(Statistical Package for Social Sciences/Personal Computer Plus) was used to find statistical values, means and standard derivation and then they were compared by t-test.

The results of the study are summarized as follows:

1. On meeting the advisors in each semester, it was found that 92 % of the students met the advisors : 51 % of the students met the advisors more than 3 times. while 8 % never met their advisors.

2. The students had perceived that the advisors gave the guidance and counseling at a medium level in 4 aspects : academic, students' status, students' activities and cooperation. The students expected the advisors to perform their guidance and counseling at a high level in every aspect.

3. On the comparison of the advisors' duties and roles between the actual routine and the expected one, it was found that there were the differences between the advisors' actual routine and the expected one at significant of .01 in every aspect. Regarding this result, the students expected the means of the advisors' performance on their duties and roles at a high level in every aspect while that on the actual routine was at a medium level. It was also found that the students' expectation on the guidance and counseling in the academic aspect was in priority whereas that on the actual routine in the students' activities was in priority.

4. On the comparison of the advisors' duties and roles as expected which were perceived by the Certificate and Diploma students, it revealed that the expectation on the advisors' duties and roles as a whole and in each aspect was differently insignificant. Both Certificate and Diploma students expected the advisors to perform their duties and roles at a high level in all aspects.

# กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลุล่วงได้เป็นอย่างดี ด้วยคำแนะนำและคำปรึกษาของท่าน อาจารย์ไพรัตน์ พิภน้อย ดร. จริยา ทัพพะกุล ณ อยุธยา และอาจารย์โอวาท พูลศิริ อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ ที่ท่านได้กรุณาช่วยเหลือแนะนำ ตรวจสอบแก้ไข และติดตามความก้าวหน้าในการจัดทำวิทยานิพนธ์ และให้กำลังใจอย่างต่อเนื่อง จนทำให้วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จตามเป้าหมายทุกประการ ผู้วิจัยรู้สึกซาบซึ้งในความอนุเคราะห์ของท่านและขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูง

ขอขอบพระคุณ รศ.ดร. สำเนาวิ ขจรศิลป์ ภาควิชาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ รศ.ดร. ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง นายทรงสวัสดิ์ ทิพย์คงคา ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ ดร. วราพรพรรณ น้อยสวนวรรณ คีษานินเทศก์กรมอาชีวศึกษา ผศ. อำนาจ ตั้งเจริญชัย ภาควิชาภาษาและสังคม คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง นายอนันต์ งามสะอาด ผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสุรินทร์ นายวิจิต บุญสวนวรรณ หัวหน้างานวิจัยและพัฒนา วิทยาลัยเทคนิคอุดรธานี และ ผศ.ดร. พล คำปึงส์ อธิการบดีสถาบันราชภัฏอุดรธานี ที่ได้กรุณาแนะนำ ตรวจสอบ แก้ไขแบบสอบถาม ให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

ขอขอบพระคุณ คุณสุคนธ์ สุนทรรัตนสุข ผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพชุมแพ ที่ได้กรุณาช่วยเหลืออำนวยความสะดวกในการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ และ อาจารย์ประภากร แก้ววรรณ อาจารย์ สถาบันราชภัฏอุดรธานี ที่ได้ช่วยเหลือในการตรวจสอบอักษรและรูปแบบของวิทยานิพนธ์

ขอขอบพระคุณผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุดรธานี นายสิทธิพร สุดดีพงษ์ และ นายพินิจ สุภวัฒน์ อดีตผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุดรธานี ที่ได้ให้ความสนับสนุนช่วยเหลือ ในการดำเนินการทำวิทยานิพนธ์

ขอขอบพระคุณ คณะครู-อาจารย์ เจ้าหน้าที่และนักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคอุดรธานี ที่ได้มีส่วนช่วยเหลือในการจัดทำวิทยานิพนธ์ฉบับนี้จนสำเร็จ

ประโยชน์และคุณค่าของวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ ผู้วิจัยขอบแต่คุณพ่อ-คุณแม่ คณาจารย์และผู้มีพระคุณทุกท่าน

มิตรจิต ทะโรงอาด

# สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย .....	i
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	iii
กิตติกรรมประกาศ.....	v
สารบัญ.....	vi
สารบัญตาราง.....	x
บทที่ 1 บทนำ.....	1
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
1.2 วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	5
1.3 สมมติฐานในการวิจัย.....	5
1.4 กรอบแนวคิดที่ใช้ในการวิจัย.....	5
1.4.1 ด้านวิชาการ.....	5
1.4.2 ด้านสถานภาพนักศึกษา.....	6
1.4.3 ด้านกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา.....	6
1.4.4 ด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ .....	6
1.5 ขอบเขตของการวิจัย.....	7
1.5.1 ประชากร.....	7
1.5.2 ตัวอย่าง.....	7
1.5.3 ตัวแปรที่ศึกษา.....	7
1.6 คำนิยามศัพท์ที่ใช้ในการวิจัย.....	7
บทที่ 2 วรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	9
2.1 ความเป็นมาของระบบอาจารย์ที่ปรึกษา.....	10
2.2 ความสำคัญของระบบอาจารย์ที่ปรึกษาในสถานศึกษา.....	11
2.2.1 ด้านวิชาการ.....	11
2.2.2 ด้านพัฒนาบุคลิกภาพ.....	11
2.2.3 ด้านการทำกิจกรรมต่าง ๆ .....	11
2.2.4 ด้านบริการต่าง ๆ.....	11

# สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
2.2.5 ด้านการวางแผนชีวิตและการเลือกอาชีพ.....	12
2.2.6 ด้านการเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม.....	12
2.3 จุดมุ่งหมายของการจัดระบบอาจารย์ที่ปรึกษาในสถานศึกษา.....	12
2.4 บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา.....	13
2.4.1 ด้านวิชาการ .....	13
2.4.2 ด้านสถานภาพนักศึกษา.....	17
2.4.3 ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา.....	18
2.4.4 ด้านประสานงานกับฝ่ายต่างๆ.....	22
2.5 องค์ประกอบที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา.....	23
2.5.1 คุณลักษณะของอาจารย์ที่ปรึกษา .....	23
2.5.2 จรรยาบรรณของอาจารย์ที่ปรึกษา .....	26
2.6 เครื่องมือและเทคนิคการให้คำปรึกษา.....	28
2.6.1 เครื่องมือสำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา.....	28
2.6.2 เทคนิคการให้คำปรึกษา.....	29
2.7 ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ให้คำปรึกษา.....	31
บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย .....	34
3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง.....	34
3.1.1 ประชากร.....	34
3.1.2 ตัวอย่าง.....	34
3.1.2.1 การกำหนดขนาดตัวอย่าง.....	34
3.1.2.2 การเลือกตัวอย่าง.....	35
3.2 เครื่องมือที่ใช้ในกรณีเก็บรวบรวมข้อมูล.....	35
3.2.1 การสร้างเครื่องมือ.....	36
3.3 การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ.....	37
3.3.1 การพิจารณาความเที่ยงตรง.....	37
3.3.2 การพิจารณาความเชื่อมั่น.....	38

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
3.4 การเก็บรวบรวมเครื่องมือ.....	38
3.5 การวิเคราะห์ข้อมูล.....	39
บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	41
4.1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม.....	41
4.2 ความคิดเห็นและการเปรียบเทียบความคิดเห็น ของนักศึกษาที่มีต่อบทบาทที่ปฏิบัติจริง และบทบาทที่คาดหวังของอาจารย์ที่ปรึกษา.....	43
4.3 ความคิดเห็นและการเปรียบเทียบความคิดเห็น ของนักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. เกี่ยวกับ หน้าที่และบทบาทที่คาดหวังของอาจารย์ที่ปรึกษา.....	52
บทที่ 5 สรุปผลการวิจัย การอภิปรายและข้อเสนอแนะ.....	59
5.1 สรุปผลการวิจัย	
5.1.1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม.....	59
5.1.2 ความคิดเห็นและการเปรียบเทียบความคิดเห็น ของนักศึกษาที่มีต่อบทบาทที่ปฏิบัติจริง และบทบาทที่คาดหวังของอาจารย์ที่ปรึกษา.....	60
5.1.3 ความคิดเห็นและการเปรียบเทียบความคิดเห็น ของนักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. เกี่ยวกับ หน้าที่และบทบาทที่คาดหวังของอาจารย์ที่ปรึกษา.....	64

# สารบัญ (ต่อ)

หน้า

## 5.2 อภิปรายผลการวิจัย

5.2.1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม.....	65
5.2.2 ความคิดเห็นและการเปรียบเทียบความคิดเห็น ของนักศึกษาที่มีต่อบทบาทที่ปฏิบัติจริง และบทบาทที่คาดหวังของอาจารย์ที่ปรึกษา.....	66
5.2.3 เปรียบเทียบหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษา ที่คาดหวัง ตามความคิดเห็นของนักศึกษา ระดับ ปวช. กับนักศึกษาระดับ ปวส. ....	75

## 5.3 ข้อเสนอแนะ.....

77

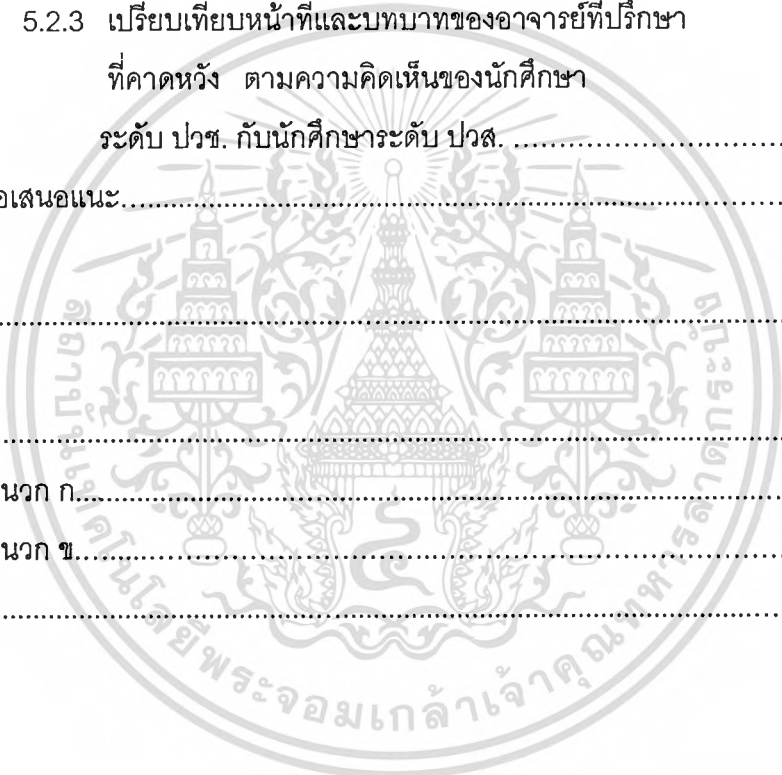
บรรณานุกรม.....	80
-----------------	----

ภาคผนวก.....	85
--------------	----

ภาคผนวก ก.....	86
----------------	----

ภาคผนวก ข.....	95
----------------	----

ประวัติผู้เขียน.....	124
----------------------	-----



# สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
1.1 เปรียบเทียบจำนวนนักศึกษาที่รับเข้าและสำเร็จการศึกษา ในระดับ ปวช. ปีการศึกษา 2530-2534.....	4
1.2 เปรียบเทียบจำนวนนักศึกษาที่รับเข้าและสำเร็จการศึกษาในระดับ ปวส. ปีการศึกษา 2530-2534.....	4
4.1 แสดงจำนวนและร้อยละของแต่ละกลุ่มตัวอย่าง จำแนกเพศ ระดับชั้นที่ศึกษา.....	41
4.2 แสดงจำนวนและร้อยละของแต่ละกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามการเรียน กับอาจารย์ที่ปรึกษา.....	42
4.3 แสดงจำนวนและร้อยละของแต่ละกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามการพบอาจารย์ที่ปรึกษา ในแต่ละภาคเรียน (โดยประมาณ).....	42
4.4 ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการปฏิบัติหน้าที่ ของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ปฏิบัติจริงและที่คาดหวัง.....	43
4.5 ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการปฏิบัติหน้าที่ ของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ปฏิบัติจริงและที่คาดหวังด้านวิชาการ.....	44
4.6 ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการปฏิบัติหน้าที่ ของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ปฏิบัติจริงและที่คาดหวัง ตามความคิดเห็นของนักศึกษา ด้านสถานภาพนักเรียนนักศึกษา.....	45
4.7 ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการปฏิบัติหน้าที่ ของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ปฏิบัติจริงและที่คาดหวัง ตามความคิดเห็นของนักศึกษา ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา.....	47
4.8 ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการปฏิบัติหน้าที่ ของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ปฏิบัติจริงและที่คาดหวัง ตามความคิดเห็นของนักศึกษา ด้านประสานงานกับฝ่ายต่างๆ.....	50

# สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่	หน้า
4.9 การเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ ปวช. กับความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ ปวส. เกี่ยวกับหน้าที่และบทบาท ที่คาดหวังของอาจารย์ที่ปรึกษา.....	52
4.10 การเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ ปวช. กับความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ ปวส. เกี่ยวกับหน้าที่และบทบาท ที่คาดหวังของอาจารย์ที่ปรึกษา ด้านวิชาการ.....	53
4.11 การเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ ปวช. กับความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ ปวส. เกี่ยวกับหน้าที่และบทบาท ที่คาดหวังของอาจารย์ที่ปรึกษา ด้านสถานภาพนักศึกษา.....	54
4.12 การเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ ปวช. กับความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ ปวส. เกี่ยวกับหน้าที่และบทบาท ที่คาดหวังของอาจารย์ที่ปรึกษา ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา.....	55
4.13 การเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ ปวช. กับความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ ปวส. เกี่ยวกับหน้าที่และบทบาท ที่คาดหวังของอาจารย์ที่ปรึกษา ด้านประสานงานกับฝ่ายต่างๆ.....	57
6.1 แสดงจำนวนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. 3 และ ปวส. 2 จำแนกตามวิทยาลัย.....	87
6.2 แสดงจำนวนนักศึกษาระดับ ปวช.3 จำแนกตามสาขาของวิทยาลัยเทคนิคตัวอย่าง.....	88
6.3 แสดงจำนวนนักศึกษาระดับ ปวส.2 จำแนกตามสาขาของวิทยาลัยเทคนิคตัวอย่าง.....	89
6.4 แสดงจำนวนนักศึกษาระดับ ปวช.3 จำแนกตามสาขาวิชาตัวอย่าง และจำแนกตามวิทยาลัยเทคนิคตัวอย่าง.....	90
6.5 แสดงจำนวนนักศึกษาระดับ ปวส.2 จำแนกตามสาขาวิชาตัวอย่าง และจำแนกตามวิทยาลัยเทคนิคตัวอย่าง.....	91
6.6 แสดงจำนวนนักศึกษาตัวอย่างระดับ ปวช.3 จำแนกตามสาขาวิชา และจำแนกตามวิทยาลัยเทคนิคตัวอย่าง.....	92

## สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่	หน้า
6.7 แสดงจำนวนนักศึกษาตัวอย่างระดับ ปวส.2 จำแนกตามสาขาวิชา และจำแนกตามวิทยาลัยเทคนิคตัวอย่าง.....	93
6.8 แสดงค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามแต่ละด้านเกี่ยวกับหน้าที่ และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษา.....	94



# บทที่ 1

## บทนำ

### 1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

การศึกษานับเป็นรากฐานที่สำคัญที่สุดประการหนึ่งในการสร้างสรรค์ความเจริญก้าวหน้า และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในสังคมได้ เนื่องจากการศึกษาเป็นกระบวนการที่ช่วยให้คนได้พัฒนาตนเองในทุก ๆ ด้าน รวมทั้งการพัฒนาศักยภาพ และขีดความสามารถที่จะดำรงชีพหรือประกอบอาชีพได้อย่างมีความสุข และทันต่อการเปลี่ยนแปลงประเทศในด้านต่าง ๆ

ปัจจุบันรัฐบาลได้ตระหนักและมองเห็นความสำคัญของการศึกษา จำต้องปรับเปลี่ยนการศึกษาให้ทันต่อสถานการณ์ โดยมีเป้าหมายที่จะพัฒนาคุณภาพและสมรรถนะของคนให้เป็นคนดีมีคุณธรรม มีสุขภาพพลานามัยที่ดี และมีส่วนร่วมในการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยอาศัยการศึกษาเป็นกลไกในการพัฒนาคน (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. 2540 : 1)

วิทยาลัยเทคนิคเป็นสถาบันการศึกษาที่สังกัดกองวิทยาลัยเทคนิค กรมอาชีวศึกษา เป็นสถาบันการศึกษาที่ผลิตบุคลากรด้านช่างอุตสาหกรรมทั้งในระดับกลาง และระดับสูงให้เหมาะสมและ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน ทางด้านช่างอุตสาหกรรม รวมทั้งการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ หน้าที่หลักอีกประการหนึ่งคือ การจัดการศึกษาเพื่อให้เกิดความรู้ ทักษะ เจตคติ พร้อมทั้งประสบการณ์ในวิชาชีพที่ดีแก่นักเรียนนักศึกษา ทำให้สามารถประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ (ประภากร แก้ววรรณ. 2540 : 1)

นักเรียนนักศึกษาที่ได้เข้ามาศึกษาในวิทยาลัยเทคนิคในปัจจุบันนับว่าเป็นผู้ที่มีโอกาสที่ดีที่จะได้เรียนรู้วิทยาการใหม่ ๆ ได้ใกล้ชิดกับผู้ที่มีความรู้ และแหล่งความรู้ที่กว้างขวางกว่าที่พบมาในอดีตมีโอกาสที่จะเพิ่มพูนความรู้ และประสบการณ์ให้แก่ตนเองได้เป็นอย่างดี และเป็นหลักประกันว่า นักศึกษาทุกคนจะมีโอกาสที่ดีในการประกอบอาชีพเมื่อสำเร็จการศึกษาไป เมื่อได้เข้ามา มีสภาพเป็นนักเรียนนักศึกษาแล้วย่อมต้องทุ่มเทกำลังกาย กำลังใจ กำลังความคิดเพื่อยังผลให้สำเร็จการศึกษาไปได้ด้วยดี แต่การศึกษาในแต่ละระดับ ย่อมอาจประสบปัญหาและอุปสรรคได้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการจัดการเรียนการสอนของกรมอาชีวศึกษา ที่มีความหลากหลายสาขาวิชาช่าง และมีหลายระดับ ซึ่งมีตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพครูเทคนิคชั้นสูง (ปทส.) เทียบเท่ากับปริญญาตรี ซึ่งการศึกษาในแต่ละระดับจะมีความซับซ้อนในการจบหลักสูตร มีการกำหนดสัดส่วนของวิชาที่จะต้องเรียนในหมวดวิชาต่าง ๆ ไว้ไม่เท่ากัน

จัดให้มีวิชาเลือกให้เรียนตามความถนัดและความสนใจการประเมินผลการศึกษา มีการกำหนดเกณฑ์ให้พ้นสภาพเป็นระยะหากไม่ได้ระดับคะแนนตามที่กำหนดไว้ และการจัดระบบการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดกรมอาชีวศึกษาเป็นระบบให้นักเรียนนักศึกษารับผิดชอบการลงทะเบียนด้วยตนเอง อาจารย์ที่ปรึกษาจึงมีความสำคัญที่จะต้องคอยดูแลตักเตือน ให้คำปรึกษาชี้แนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาให้กับนักเรียนนักศึกษาในปกครองของตน

เหตุผลอีกประการที่ทำให้ระบบอาจารย์ที่ปรึกษาของสถานศึกษาสังกัดกรมอาชีวศึกษามีความสำคัญและมีความจำเป็นอย่างยิ่งคือ นักเรียนนักศึกษามาจากสถานที่ต่าง ๆ ที่มีพื้นฐานที่แตกต่างกันและยังอยู่ในระยะวัยรุ่นซึ่งเป็นช่วงหัวเลี้ยวหัวต่อของชีวิตเป็นวัยที่มีความคิดความรู้สึก และอารมณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้ง่าย ต้องการสร้างอุดมคติสำหรับตนเองแสวงหาแบบอย่างที่ตนเองยึดถือ ปัญหาเด็กวัยรุ่นจึงมีมาก ซึ่งส่วนใหญ่เป็นลักษณะการปรับตัว ร่างกายและอารมณ์ตนเอง การคบเพื่อนต่างเพศและเพศเดียวกัน ปัญหาการเรียนและการวางแผนอนาคต ฯลฯ ดังนั้น อาจารย์ที่ปรึกษาจึงมีความสำคัญต่อการพัฒนาและการปรับตัวของนักเรียนนักศึกษา

กรมอาชีวศึกษาได้ตระหนักถึงความสำคัญของอาจารย์ที่ปรึกษา จึงกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาไว้ในระเบียบของกรมอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2529 ข้อ 48 อาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่ความรับผิดชอบดังต่อไปนี้ (กรมอาชีวศึกษา. ม.ป.ป. : 3)

1. ให้คำปรึกษา แนะนำและตรวจสอบหลักฐานสัญญาการเป็นนักเรียนนักศึกษา
2. ประมุขนิเทศนักเรียนนักศึกษาในความรับผิดชอบ ในด้านการเรียน ความประพฤติ ระเบียบวินัยและข้อบังคับต่าง ๆ ของสถานศึกษา รวมทั้งให้ข้อมูลเกี่ยวแหล่งบริการ และสวัสดิการต่าง ๆ ของวิทยาลัย
3. ให้ความเห็นชอบแก่นักเรียนนักศึกษาในการลงทะเบียนรายวิชา การขอเปลี่ยนแปลง และขอถอนรายวิชา
4. ให้คำปรึกษา และให้ความเห็นชอบในการขอมองข้ามชำระเงินค่าลงทะเบียนรายวิชาของนักเรียนนักศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบ
5. จัดทำเก็บรวบรวม ประวัติข้อมูลการเรียน และพฤติกรรมของนักเรียนนักศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบ เพื่อเป็นข้อมูลในการออกหนังสือรับรองต่าง ๆ
6. ติดตามช่วยเหลือ และให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเข้าร่วมกิจกรรมชมรมตามที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินผลการเรียนในแต่ละระดับแก่นักเรียนนักศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบ
7. ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเรียน การคำนวณหาระดับคะแนนเฉลี่ยแก่นักเรียนนักศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบ

8. แนะนำหาทางป้องกันและติดตามนักเรียนนักศึกษาที่ขาดเรียน
9. เสนอความคิดเห็นและข้อมูลเกี่ยวกับกำหนดรายวิชาในการลงทะเบียนแต่ละภาคเรียน
10. ติดต่อประสานงานกับผู้ปกครอง พร้อมทั้งรายงานการเรียนและพฤติกรรมของนักเรียนนักศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบให้ผู้ปกครองทราบ
11. ติดตาม แนะนำ และช่วยแก้ไขปัญหาให้นักเรียนนักศึกษาที่ผ่อนผันการชำระเงินค่าลงทะเบียนรายวิชา ก่อนวันสอบปลายภาคเรียนและรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
12. ให้คำปรึกษา ตักเตือนดูแล แก้ไขและปรับปรุงความประพฤติของนักเรียนนักศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบ
13. ประสานงานกับแผนกวิชา หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง
14. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

เมื่อพิจารณากรอบหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษา ที่กรมอาชีวศึกษาได้กำหนดไว้อย่างชัดเจนในระเบียบว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2529 ในข้อ 48 แล้วจะเห็นได้ว่านักเรียนนักศึกษามีอาจารย์ที่ปรึกษาที่คอยให้คำแนะนำ ตักเตือน บังคับ ดูแลจนแก้ไขปัญหาดัง ๆ ที่เกิดขึ้น เพื่อมิให้เป็นอุปสรรคต่อการศึกษาของนักเรียนนักศึกษา ฉะนั้นนักเรียนนักศึกษาที่เข้ามาศึกษาภายใต้ระบบการจัดการศึกษาที่มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาโดยเฉพาะบุคคลนั้นน่าจะประสบความสำเร็จในการศึกษาและมีพัฒนาที่ดี แต่อย่างไรก็ตามในสภาพการณ์ที่เป็นอยู่ในปัจจุบันปรากฏว่ายังมี นักเรียนนักศึกษาที่ออกกลางคันอยู่เป็นจำนวนมาก จะเห็นได้จากตารางการเปรียบเทียบจำนวนนักเรียนนักศึกษาที่รับเข้ามา และมีผู้ที่สำเร็จการศึกษาในระดับ ปวช. และ ระดับ ปวส. ในปีการศึกษา 2530-2534 (วิทยาลัยเทคนิคสุรินทร์. 2540:1-2)

ตารางที่ 1.1 เปรียบเทียบจำนวนนักศึกษาที่รับเข้าและสำเร็จการศึกษาในระดับ ปวช. ปีการศึกษา 2530-2534

ปีการศึกษา	จำนวนนักศึกษาที่รับเข้า	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	ร้อยละ
2530	62,803	40,859	65.05
2531	60,099	40,590	67.53
2532	62,622	41,602	66.43
2533	66,927	46,037	68.78
2534	73,299	49,250	67.19

ตารางที่ 1.2 เปรียบเทียบจำนวนนักศึกษาที่รับเข้าและสำเร็จการศึกษาในระดับ ปวส. ปีการศึกษา 2530-2534

ปีการศึกษา	จำนวนนักศึกษาที่รับเข้า	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	ร้อยละ
2530	20,802	15,923	76.54
2531	18,879	15,113	80.05
2532	18,731	14,922	79.66
2533	22,036	17,359	78.77
2534	24,524	19,482	79.44

จากตารางเปรียบเทียบจำนวนนักศึกษาที่เข้าเรียนและจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา จะเห็นได้ว่าในแต่ละปีการศึกษาจะมีนักศึกษาจำนวนหนึ่งที่ไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ซึ่งอาจจะมีสาเหตุจากหลาย ๆ ประการด้วยกัน ดังนั้นจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่สถานศึกษาจะต้องหาวิธีการต่าง ๆ ที่จะช่วยขจัดปัญหาที่เกิดขึ้นกับนักเรียนนักศึกษาวิธีการหนึ่งที่ช่วยนักเรียนนักศึกษาได้ คือ การจัดให้มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาที่กรมอาชีวศึกษา ได้กำหนดหน้าที่และบทบาทไว้อย่างชัดเจนแล้วแต่อาจารย์ที่ปรึกษาอาจจะไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างครบถ้วน เนื่องจากภาระหน้าที่การสอนหรือภาระงานพิเศษอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายมากเกินไป จึงเป็นสาเหตุในการปฏิบัติ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หน้าที่ในงานอาจารย์ที่ปรึกษาไม่สมบูรณ์ตามหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่แท้จริง ผู้วิจัยจึงมีความสนใจที่จะศึกษาหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษา และเปรียบเทียบหน้าที่ที่ปฏิบัติจริงกับหน้าที่ที่คาดหวังของอาจารย์ที่ปรึกษาตามแนวความคิดเห็นของนักศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการจัดบทบาทและหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อันเป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาวิทยาลัยเทคนิค และเป็นข้อมูลของสถาบันการศึกษาในการพัฒนาอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกรมอาชีวศึกษาต่อไป

## 1.2 วัตถุประสงค์ของการวิจัย

- 1.2.1 เพื่อศึกษาหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ปฏิบัติจริงและที่คาดหวังตามความคิดเห็นของนักศึกษาประเภทช่างอุตสาหกรรม ในวิทยาลัยเทคนิคภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- 1.2.2 เพื่อเปรียบเทียบหน้าที่และบทบาทที่ปฏิบัติจริงกับหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่คาดหวัง ตามความคิดเห็นของนักศึกษาประเภทช่างอุตสาหกรรมในวิทยาลัยเทคนิคภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- 1.2.3 เพื่อเปรียบเทียบหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่คาดหวังตามความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ ปวช. และระดับ ปวส.

## 1.3 สมมติฐานในการวิจัย

- 1.3.1 หน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ปฏิบัติจริงกับความคาดหวัง ตามความคิดเห็นของนักศึกษาแตกต่างกัน
- 1.3.2 หน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาตามความคาดหวังของ นักศึกษาระดับ ปวช. และนักศึกษาระดับ ปวส.แตกต่างกัน

## 1.4 กรอบแนวคิดที่ใช้ในการวิจัย

ผู้วิจัยได้นำระเบียบของกรมอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2529 ในข้อที่ 48 ที่อธิบายหน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาไว้ 14 ข้อมาเป็นกรอบแนวคิดในการวิจัย โดยจัดเป็น 4 ด้านหลักดังนี้

### 1.4.1 ด้านวิชาการ

- 1.4.1.1 ให้ความเห็นชอบแก่นักเรียนนักศึกษาในการลงทะเบียนรายวิชา การขอเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม และขอถอนรายวิชา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- 1.4.1.2 เสนอความคิดเห็นและข้อมูลเกี่ยวกับกำหนดรายวิชาในการลงทะเบียนแต่ละภาคเรียน
- 1.4.1.3 ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเรียน การคำนวณหาระดับคะแนนเฉลี่ยแก่นักเรียน นักศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบ
- 1.4.1.4 ติดตามแนะนำการเข้าเรียน และผลการเรียนของนักศึกษาที่อยู่ในความดูแล
- 1.4.2 ด้านสถานภาพนักศึกษา
  - 1.4.2.1 ให้คำปรึกษาแนะนำและตรวจสอบหลักฐานสัญญาการเป็นนักเรียนนักศึกษา
  - 1.4.2.2 ให้คำปรึกษา และให้ความเห็นชอบในการขอผ่อนชำระเงินค่าลงทะเบียนราย วิชาของนักเรียนนักศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบ
  - 1.4.2.3 ติดตาม แนะนำ และช่วยแก้ไขปัญหาให้นักเรียนนักศึกษาที่ผ่อนผันการชำระ เงินค่าลงทะเบียนรายวิชาก่อนวันสอบปลายภาคเรียนและรายงานให้ผู้บังคับ บัญชาทราบ
  - 1.4.2.4 จัดทำเก็บรวบรวม ประวัติข้อมูลการเรียน และพฤติกรรมของนักเรียนนักศึกษา ที่อยู่ในความรับผิดชอบ เพื่อเป็นข้อมูลในการออกหนังสือรับรองต่าง ๆ
- 1.4.3 ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา
  - 1.4.3.1 ประชุมนิเทศนักเรียนนักศึกษาในความรับผิดชอบ ในด้านการเรียน ความประพฤติ ระเบียบวินัยและข้อบังคับต่างๆของสถานศึกษารวมทั้งให้ข้อ มูลเกี่ยวแหล่งบริการ และสวัสดิการต่าง ๆ ของวิทยาลัย
  - 1.4.3.2 ติดตามช่วยเหลือ และให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเข้าร่วมกิจกรรมชมรมตามที่ กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินผลการเรียนในแต่ละ ระดับแก่นักเรียนนักศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบ
  - 1.4.3.3 ให้คำปรึกษา ตักเตือน ดูแล แก้ไขและปรับปรุงความประพฤติของนักเรียน นักศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบ
- 1.4.4 ด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ
  - 1.4.4.1 ติดต่อประสานงานกับผู้ปกครอง พร้อมทั้งรายงานการเรียนและพฤติกรรม ของนักเรียนนักศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบให้ผู้ปกครองทราบ
  - 1.4.4.2 ประสานงานกับแผนกวิชา หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง

## 1.5 ขอบเขตของการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ ได้ศึกษาถึงหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ปฏิบัติจริง และที่คาดหวังตามความคิดเห็นของนักศึกษา ประเภทช่างอุตสาหกรรม โดยการศึกษาในเรื่องดังกล่าว เป็นการศึกษาจากความคิดเห็นของนักศึกษาในระดับ ปวช.3 และระดับ ปวส.2 ของวิทยาลัยเทคนิคภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

### 1.5.1 ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ประกอบด้วยนักศึกษาระดับปวช.3 และระดับปวส.2 ประเภทช่างอุตสาหกรรมจากวิทยาลัยเทคนิค 16 แห่งในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน 16,002 คน

### 1.5.2 ตัวอย่าง

การวิจัยครั้งนี้ ศึกษาจากตัวอย่างจำนวน 1,088 คน ประกอบด้วยตัวอย่างนักศึกษาระดับ ปวช. จำนวน 547 คน และ ตัวอย่างนักเรียนนักศึกษาระดับ ปวส. จำนวน 541 คน

### 1.5.3 ตัวแปรที่ศึกษา

1.5.3.1 ตัวแปรอิสระ ได้แก่ ระดับการศึกษาของนักศึกษาจำแนกเป็น

1. นักศึกษา ระดับ ปวช. ชั้นปีที่ 3
2. นักศึกษา ระดับ ปวส. ชั้นปีที่ 2

1.5.3.2 ตัวแปรตาม ได้แก่ ความคิดเห็นของนักศึกษาประเภทช่างอุตสาหกรรม ที่มีต่อหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษา ที่ปฏิบัติจริงและที่คาดหวังแบ่งได้ 4 ด้าน คือ

1. ด้านวิชาการ
2. ด้านสถานภาพนักศึกษา
3. ด้านกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
4. ด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ

## 1.6 คำนิยามศัพท์ที่ใช้ในการวิจัย

1.6.1 นักศึกษา หมายถึง ผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับ ปวช 3 และ ปวส.2 ทุกแผนกวิชา ประเภทช่างอุตสาหกรรม ในวิทยาลัยเทคนิค สังกัดกรมอาชีวศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน 16 แห่ง ปีการศึกษา 2540

1.6.2 อาจารย์ที่ปรึกษา หมายถึง ครู-อาจารย์ในวิทยาลัยเทคนิค สังกัดกรมอาชีวศึกษาที่ได้รับแต่งตั้งหรือมอบหมายจากผู้บริหารสถานศึกษาให้มีความรับผิดชอบในการให้คำปรึกษาแก่นักเรียนนักศึกษา ทั้งด้านการดำเนินชีวิตและการศึกษา

1.6.3 บทบาทหน้าที่ หมายถึง บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา ตามระเบียบกรมอาชีวศึกษา โดยจัดแบ่งเป็น 4 ด้าน คือ

1.6.3.1 ด้านวิชาการ หมายถึง การปฏิบัติหน้าที่ให้คำแนะนำช่วยเหลือและเห็นชอบในการจัดแผนการเรียนการสอนที่เปลี่ยนแปลง เพิ่ม ลด รายวิชา แนะนำวิธีการเรียน และการศึกษาต่อ รวมทั้งการวัดผลและประเมินผลการเรียน ติดตามการเข้าเรียน และผลการเรียนของ นักศึกษาที่อยู่ในความดูแล

1.6.3.2 ด้านสถานภาพนักศึกษา หมายถึง การปฏิบัติหน้าที่ให้คำปรึกษา คำแนะนำ และตรวจสอบหลักฐานสัญญาการเป็นนักศึกษา ให้ความเห็นชอบใน การขอผ่อนผันชำระเงินค่าลงทะเบียนรายวิชาของนักศึกษา เก็บรวบรวม ประวัติข้อมูลการเรียน และพฤติกรรมของนักศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบ พิจารณาเห็นชอบในการออก หนังสือ รับรองแก่นักศึกษาที่อยู่ในความดูแล

1.6.3.3 ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา หมายถึง การปฏิบัติหน้าที่ให้ความรู้ นักศึกษาในด้านการเรียน ความประพฤติ กฎระเบียบต่าง ๆ และการปฏิบัติใน การขอรับ บริการต่าง ๆ ของสถานศึกษา ติดตามช่วยเหลือและให้คำปรึกษา ในการเข้าร่วม กิจกรรมชมรม

1.6.3.4 ด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ หมายถึง การปฏิบัติหน้าที่ในการ ติดต่อประสานงาน และพบปะกับผู้ปกครอง รายงานผลการเรียนของ นักเรียน นัก ศึกษาประสานงานกับแผนกวิชาหรือแผนกงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งช่วยเหลือติดต่อประสานงานกับสถานประกอบการในการฝึกงานของนักศึกษาที่อยู่ในความดูแล

1.6.4 หน้าที่ที่ปฏิบัติจริง หมายถึง การปฏิบัติงานในหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาตาม ความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ได้ปฏิบัติปรากฏเห็นได้

1.6.5 หน้าที่ที่คาดหวัง หมายถึง สิ่งที่นักศึกษาประเภทช่างอุตสาหกรรมในวิทยาลัย เทคนิคต้องการให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบในฐานะที่เป็น อาจารย์ที่ปรึกษา

## บทที่ 2

# วรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ผู้วิจัยได้ศึกษาวรรณกรรม และงานวิจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศ และต่างประเทศ โดยกำหนดหัวข้อดังต่อไปนี้

- 2.1 ความเป็นมาของระบบอาจารย์ที่ปรึกษา
- 2.2 ความสำคัญของระบบอาจารย์ที่ปรึกษาในสถานศึกษา
  - 2.2.1 ด้านวิชาการ
  - 2.2.2 ด้านพัฒนาบุคลิกภาพ
  - 2.2.3 ด้านการทำกิจกรรมต่าง ๆ
  - 2.2.4 ด้านบริการต่าง ๆ
  - 2.2.5 ด้านการวางแผนชีวิตและการเลือกอาชีพ
  - 2.2.6 ด้านการเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม
- 2.3 จุดมุ่งหมายของการจัดระบบอาจารย์ที่ปรึกษาในสถานศึกษา
- 2.4 บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา
  - 2.4.1 ด้านวิชาการ
  - 2.4.2 ด้านสถานภาพนักศึกษา
  - 2.4.3 ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา
  - 2.4.4 ด้านประสานงานกับฝ่ายต่างๆ
- 2.5 องค์ประกอบที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา
  - 2.5.1 คุณลักษณะของอาจารย์ที่ปรึกษา
  - 2.5.2 จรรยาบรรณของอาจารย์ที่ปรึกษา
- 2.6 เครื่องมือและเทคนิคการให้คำปรึกษา
  - 2.6.1 เครื่องมือสำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา
  - 2.6.2 เทคนิคการให้คำปรึกษา
- 2.7 ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ให้คำปรึกษา

## 2.1 ความเป็นมาของระบบอาจารย์ที่ปรึกษา

ระบบอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นระบบที่มีมาตั้งแต่ในสมัยกรีกโบราณ โดยนักศึกษาของกรีกแต่ละคนจะมีอาจารย์ปรึกษาของตน 1 คน เพื่อที่จะถ่ายทอดความรู้ (Universal Knowledge) และศีลธรรมจรรยาจากอาจารย์ที่ปรึกษาให้กับนักศึกษา โดยที่นักศึกษาชาวกรีกเรียนกับอาจารย์ท่านใดก็จะให้อาจารย์ท่านนั้นเป็นที่ปรึกษา กรีกถือว่าการมีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นสิ่งจำเป็น เพราะถือว่าอาจารย์เป็นผู้รอบรู้ และมีศีลธรรมประกอบกับการเรียนการสอนก็เป็นการเรียนตัวต่อตัวมีการซักถามกันโดยตลอด ดังนั้นความสัมพันธ์ระหว่างศิษย์กับอาจารย์จึงแนบแน่นอย่างยิ่ง จนประวัติศาสตร์ของกรีกเมื่อใดกล่าวถึงศิษย์ก็มักจะนึกถึงอาจารย์ด้วยเสมอ เช่น เพลโต (Plato) เป็นศิษย์ของ ไสกราตีส (Socratis) ดีโมคริตัสเป็นศิษย์ของลิวซิพัส (Leucippus) เป็นต้น (สวิน บุศราคำ. 2534 : 25)

ในโลกสมัยใหม่ระบบอาจารย์ที่ปรึกษาก็ยังมีอยู่และมีความจำเป็น ในสหรัฐอเมริกา ค.ศ. 1640 - 1860 นักการศึกษาได้คำนึงถึงสภาพความเป็นอยู่ ระเบียบวินัย และสวัสดิการทั่วไปของนักเรียนนักศึกษานั้น มีความสำคัญเท่ากับสภาพการเรียนการสอนภายในห้องเรียน จึงได้เริ่มจัดงานบริการนักศึกษาขึ้น โดยกำหนดให้มีการจัดการบริการให้คำปรึกษาในโปรแกรมการแนะแนว มีการจัดเก็บ และรวบรวมข้อมูลส่วนตัวของนักศึกษา เพื่อความสะดวกในการติดต่อและช่วยเหลือนักศึกษาเกี่ยวกับปัญหาทางการศึกษา ปัญหาส่วนตัว ตลอดจนการให้คำแนะนำเกี่ยวกับด้านการประกอบอาชีพ งานบริการช่วยเหลือนักเรียนนักศึกษา จึงได้มีการฝึกอบรมเพื่อทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้คำปรึกษาแก่นักเรียนนักศึกษาในขณะที่กำลังศึกษาอยู่ (Blaesser, Crookston. อ้างถึงใน พรรณา มงคลวิทย์. 2528 : 24)

ในปี ค.ศ. 1920 มหาวิทยาลัยคาร์เนกีได้ก่อตั้งกลุ่มอาจารย์ที่ปรึกษา (Student Advisors) กลุ่มอาจารย์ที่ปรึกษาเหล่านี้ได้ทำหน้าที่ดูแลนักเรียนนักศึกษาในความรับผิดชอบของตนเองทั้งในด้านการดำเนินชีวิตและการศึกษา ในระยะต่อมาสถาบันการศึกษาหลายแห่งได้จัดให้มีการให้บริการให้คำปรึกษาแก่นักเรียนนักศึกษาอย่างเป็นทางการ (Hopskins, Marvirick. Pierson อ้างถึงใน พรรณา มงคลวิทย์. 2528 : 24)

ส่วนในประเทศไทย ระบบอาจารย์ที่ปรึกษาเริ่มต้นด้วยเหตุผลที่ว่า ระบบการเรียนการสอนและการวัดผลในมหาวิทยาลัยนั้นแตกต่างไปจากระบบที่นักศึกษาเคยรู้มาตั้งแต่ครั้งเมื่ออยู่ในโรงเรียน เช่นการนำระบบหน่วยกิตมาใช้เป็นครั้งแรกในวิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร ดังนั้นจึงต้องมีอาจารย์ที่ปรึกษาช่วยแนะนำการเรียนให้นักศึกษาแต่ละคน (สวิน บุศราคำ. 2534 :25-28)

## 2.2 ความสำคัญของระบบอาจารย์ที่ปรึกษาในสถานศึกษา

การศึกษาเป็นสิ่งที่มีความสำคัญอย่างยิ่งในการที่จะช่วยให้บ้านเมืองเจริญก้าวหน้า เพราะ การศึกษาช่วยพัฒนาคน หากคนในชาติมีการศึกษาที่ดีแล้วการที่รัฐบาลจะพัฒนาในด้านต่างๆ ย่อมจะกระทำได้สะดวกและบรรลุเป้าหมาย แต่ในการศึกษามีอาจจะดำเนินไปได้อย่างราบรื่นอยู่ เสมอ เพราะนักเรียนนักศึกษาอาจประสบปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ จำเป็นอย่างยิ่งที่สถานศึกษา จะต้องหาวิธีการต่าง ๆ ที่จะช่วยขจัดหรือลดปัญหาที่อาจเกิดขึ้นกับนักเรียนนักศึกษา วิธีการหนึ่งที่ สถานศึกษาเชื่อว่าจะอำนวยความสะดวกให้แก่ให้นักศึกษาได้เป็นอย่างดีคือ การจัดให้มีอาจารย์ที่ ปรึกษา เพื่อให้ความช่วยเหลือ แนะนำ ดูแลนักศึกษาอย่างใกล้ชิด ทั้งในด้านของการเรียน ความ ประพฤติและปัญหาส่วนตัวอื่น ๆ จึงนับได้ว่าอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้ที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อ ความสำเร็จของนักศึกษาในด้านต่าง ๆ ดังนี้คือ

### 2.2.1 ด้านวิชาการ

อาจารย์ที่ปรึกษามีความสำคัญอย่างยิ่งต่อความสำเร็จทางด้านวิชาการของ นักเรียนนักศึกษา กล่าวคือ อาจารย์ที่ปรึกษาจะช่วยให้คำแนะนำเกี่ยวกับหลักสูตร โครงสร้างของ หลักสูตร การลงทะเบียนวิชาเรียน วิธีการเรียน การวัดผล ตลอดจนแนวทางการศึกษาที่นักศึกษา จะสามารถจบหลักสูตรไปได้อย่างราบรื่น

### 2.2.2 ด้านพัฒนาบุคลิกภาพ

อาจารย์ที่ปรึกษามีส่วนสำคัญในการพัฒนาบุคลิกภาพของนักเรียนนักศึกษา เช่น การ แต่งกายให้ดูกระเปียบและเหมาะสมกับโอกาส กิริยา มารยาท การเข้าสังคม การปฏิบัติตนให้ เหมาะสมและสอดคล้องกับวัฒนธรรมประเพณีไทย การสร้างมนุษยสัมพันธ์ การรู้จัก กาลเทศะและบุคคล ตลอดจนคุณธรรมต่างๆ เช่น ความซื่อสัตย์สุจริต ความอดสาหะวิริยะ ความรับผิดชอบ เป็นต้น

### 2.2.3 ด้านการทำกิจกรรมต่างๆ

อาจารย์ที่ปรึกษามีส่วนกระตุ้นและสนับสนุนให้นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วม กิจกรรมต่างๆของสถานศึกษา เช่น การปฐมนิเทศ วันไหว้ครู งานปีใหม่ งานกีฬาภายในและ ภายนอกฯ และการเข้าร่วมชมรม ชุมนุม หรือสโมสรนักศึกษา เพื่อฝึกการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีใน สังคม ตลอดจนการแสดงความรู้ ความสามารถพิเศษในด้านต่างๆ

### 2.2.4 ด้านบริการต่างๆ

อาจารย์ที่ปรึกษามีความสำคัญในการแนะนำบริการและสวัสดิการต่างๆของสถานศึกษา ให้ให้นักศึกษาทราบ เช่น บริการจากสำนักส่งเสริมวิชาการ บริการฝ่ายทุนการศึกษา บริการตรวจสุขภาพ บริการของฝ่ายทะเบียนและวัดผล เป็นต้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 2.2.5 ด้านการวางแผนชีวิตและการเลือกอาชีพ

อาจารย์ที่ปรึกษามีบทบาทสำคัญในการกระตุ้นให้นักเรียนนักศึกษาวางแผนชีวิตและเลือกอาชีพโดยประสานกับฝ่ายต่างๆ เช่น ฝ่ายแนะแนวเขตพื้นที่และบริการอาชีพ ฝ่ายจัดหางานของกรมแรงงานฯ

### 2.2.6 ด้านการเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

อาจารย์ที่ปรึกษามีส่วนสำคัญในการเสริมสร้าง สนับสนุน กระตุ้นให้นักเรียนนักศึกษาประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นสมาชิกที่ดีของสังคมและเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ รวมทั้งการให้ความร่วมมือการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม

(วิทยาลัยเทคนิคสุรินทร์. 2540 : 5)

## 2.3 จุดมุ่งหมายในการจัดระบบอาจารย์ที่ปรึกษาในสถานศึกษา

การที่สถานศึกษาในระดับต่าง ๆ ได้จัดให้มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาขึ้นมาขึ้นโดยทั่วไปมีจุดมุ่งหมายคือ

2.3.1 เพื่อให้คำแนะนำทางวิชาการ เกี่ยวกับหลักสูตร ลักษณะรายวิชา การเลือกวิชา และการลงทะเบียนเรียน วิธีการเรียนและการวัดผล ทั้งนี้เพื่อให้นักศึกษาสามารถศึกษาจนจบหลักสูตรได้อย่างราบรื่น และมีประสิทธิภาพ

2.3.2 เพื่อช่วยในด้านการบริหารของสถานศึกษา นักเรียนนักศึกษาจะได้เข้าใจถึงกฎและระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศคำสั่งของสถานศึกษา รวมทั้งบริการและสวัสดิการต่าง ๆ ที่สถานศึกษาจัดให้กับนักศึกษา

2.3.3 เพื่อให้นักศึกษาเกิดความอบอุ่นใจ เนื่องจากมีบุคคลที่เป็นที่พึ่งทางใจที่ปรึกษา รับฟังปัญหาและช่วยเหลือให้นักศึกษาสามารถแก้ปัญหาทางการเรียนและปัญหาส่วนตัวได้

2.3.4 เพื่อส่งเสริมพัฒนาการให้เจริญงอกงามทั้ง 4 ด้าน

ด้านสติปัญญา : สามารถสร้างคุณค่าในการเรียนรู้ศักยภาพของตนเอง

ด้านอารมณ์ : ทำให้รู้จักรู้สึกนึกคิดของตนเอง ของผู้อื่น ความรัก ความสามัคคี เป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน

ด้านสังคม : ช่วยสร้างสัมพันธภาพ และพันธะระหว่างสถานศึกษากับนักศึกษา อาจารย์กับนักศึกษา นักศึกษากับนักศึกษาด้วยกัน

ด้านร่างกาย : ทำให้รู้จักรักษาสุขภาพอนามัย ปรับปรุงบุคลิกภาพ

(วิทยาลัยเทคนิคสุรินทร์. 2540 : 6)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Brady (1978 : 145 A.) ได้ศึกษาถึงความสัมพันธ์ระหว่างจุดมุ่งหมายของระบบอาจารย์ที่ปรึกษากับความต้องการของนิสิตปริญญาตรีในการขอคำแนะนำผลการศึกษาพบว่า จุดมุ่งหมายของระบบอาจารย์ที่ปรึกษาสอดคล้องกับความต้องการของนิสิต 75% ในเรื่องการเข้าถึงนิสิต การติดต่อหน้าที่ทางวิชาการ ข้อมูลทางวิชาการ ข้อมูลทางอาชีพและข้อมูลอื่นๆ ไป

## 2.4 บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา

อาจารย์ที่ปรึกษามีบทบาทหน้าที่ที่สำคัญคือ ช่วยเหลือนักศึกษาให้ได้รับความรู้และประสบการณ์อย่างดีที่สุดเมื่อเข้ามาอยู่ในสถานศึกษา ซึ่งหน้าที่ความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาในแต่ละสถาบันนั้นย่อมมีข้อแตกต่างกันไปบ้าง แต่ส่วนใหญ่แล้วจะมีหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญ ดังนี้คือ

### 2.4.1 ด้านวิชาการ

อาจารย์ที่ปรึกษาต้องเป็นผู้ที่มีความรู้เกี่ยวกับรายละเอียดของหมวดวิชาแผนการเรียน จำนวนหน่วยกิตที่ต้องเรียนให้ครบ ให้ความเห็นชอบแก่นักศึกษาในการลงทะเบียนรายวิชา ขอเปลี่ยนแปลง ขอเพิ่ม ขอถอนรายวิชา ตลอดจนให้คำปรึกษาเกี่ยวกับ การเรียน การคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยแก่นักศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบ เสนอความคิดเห็นและข้อมูลเกี่ยวกับการกำหนดรายวิชาในการลงทะเบียนเรียนแต่ละภาคเรียน

เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาด้านวิชาการนั้น Mueller (1961 : 210) ให้ความเห็นเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาว่า อาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่ช่วยเหลือในการวางแผนการเรียน เนื่องจากเป็นผู้ที่มีความรอบรู้ในจุดมุ่งหมายของการศึกษาและมีความสามารถที่จะช่วยแนะนำนักศึกษาในการวางแผนการเรียนและเป้าหมายการเรียน

Williamson (1961 : 29) ให้ความเห็นเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาว่า อาจารย์ที่ปรึกษาจะต้องช่วยเหลือแนะนำนักศึกษาในการเลือกวิชาเรียนให้ครบหลักสูตร นอกจากนี้อาจารย์ที่ปรึกษาจะต้องสามารถที่จะนำข้อมูลอื่น ๆ มาประกอบการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาอย่างถูกต้องและเหมาะสมกับนักศึกษาแต่ละคน

Delisle (อ้างถึงใน บัณฑิต ชนะชัย. 2533 : 38) ได้ศึกษาเกี่ยวกับการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยมิชิแกน ผลการวิจัยพบว่า ผู้ที่ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษามีความเห็นเกี่ยวกับหน้าที่ในการให้คำปรึกษาทางวิชาการของอาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่ดังนี้ การค้าไม่ว่าการณ์ใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. ช่วยในการวางแผนการเรียนร่วมกับนักศึกษาในทุกภาคเรียน
2. ช่วยในการเตรียมตัวเพื่อลงทะเบียนก่อนการลงทะเบียนในแต่ละภาคเรียน
3. ช่วยในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนการเรียนหลังจากลงทะเบียนไปแล้ว
4. ช่วยให้นักศึกษารู้จักตัดสินใจและแก้ปัญหาต่างๆ
5. ช่วยให้นักศึกษาที่มีผลการเรียนต่ำ ค้นหาสาเหตุและวิธีการปรับปรุงการเรียนให้ดีขึ้น

Hopskins (1926 : 25-28) ได้ให้ความคิดเห็นเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาไว้อย่างกว้าง ๆ ว่า

อาจารย์ที่ปรึกษาจะต้องให้ความสนใจโดยให้ความอบอุ่นและเป็นกันเองกับนักศึกษาแต่ละคนทั้งในและนอกเวลาเรียน และต้องเป็นผู้ที่มีความรู้เกี่ยวกับรายละเอียดของหมวดวิชาเทคนิค แผนการเรียน จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาต้องเรียนให้ครบ และอาจารย์ที่ปรึกษาจะต้องมีความสามารถในการแปลความหมายข้อมูลบางอย่างเกี่ยวกับตัวนักศึกษา ซึ่งจะได้จากการสัมภาษณ์นักศึกษา ให้ความเอาใจใส่แก่นักศึกษาในด้านการเงิน สุขภาพ นิสัยและทัศนคติของนักศึกษา

Norman (1972 : 159 A.) ได้ศึกษาทัศนคติของผู้บริหาร ผู้ให้คำปรึกษา ครู นักเรียน ใน

โรงเรียนมัธยมแบบผสมแถบชานเมืองบอสตัน จำนวน 14 โรงเรียน ผลการศึกษาเกี่ยวกับด้านวิชาการได้ดังนี้ ผู้ให้คำปรึกษาควรมีบทบาทในการให้ความช่วยเหลือนักเรียนในด้านการ เอกสถานที่เรียนต่อ และการทำหน้าที่สอนของผู้ให้คำปรึกษาจะเป็นผลเสียต่อความสัมพันธ์ระหว่างผู้ให้คำปรึกษากับนักเรียน

สุมน อมรวิวัฒน์ (2518 : 123-125) ได้กล่าวถึงหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาไว้ว่า

เมื่ออาจารย์ที่ปรึกษาเริ่มรับนักศึกษาเข้ามาอยู่ในความดูแลแล้ว งานอันดับแรกที่จะต้องให้ความช่วยเหลือนักศึกษาคือการให้คำปรึกษาทางวิชาการ ซึ่งได้แก่

1. การเลือกวิชาเรียนและการลงทะเบียนเรียน อาจารย์ที่ปรึกษาจะต้องอธิบายลักษณะของหลักสูตร ฝึกอ่านเลขรหัสวิชา และแนะนำวิธีการกรอกบัตรลงทะเบียนอย่างถูกต้องให้แก่นักศึกษา มิฉะนั้นอาจเกิดปัญหาหลายประการ เช่น นักศึกษาเลือกเรียนวิชาเอกที่ตนไม่ถนัด ไม่เข้าใจวิธีการลงทะเบียน ไม่เข้าใจวิธีชำระเงินค่าหน่วยกิตและอื่น ๆ

2. การเพิ่มและถอนทะเบียนเรียนในรายวิชาต่าง ๆ เมื่อนักศึกษาเรียนไปสักระยะเวลาหนึ่ง นักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาจะต้องแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกัน เกี่ยวกับการเรียนในแต่ละ

ละรายวิชา เพื่อปรับให้เหมาะสมกับความสามารถและความถนัดของนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษา จะต้องทำความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการขอเพิ่มและถอนรายวิชา ตรวจสอบลักษณะรายวิชาตาม เหตุผลและการตัดสินใจของนักศึกษาให้แน่นอนเสียก่อนลงนามรับรอง

3. การจัดหลักสูตรและการวัดผลในแบบหน่วยกิตรายวิชาทุกวิชาที่มีความสำคัญเท่า กันทั้งหมด จะแตกต่างกันก็แต่จำนวนหน่วยกิตเท่านั้น ฉะนั้นถ้าสอบไม่ได้ในรายวิชาใดจะเอา คะแนนในรายวิชาอื่นมาช่วยเฉลี่ยหรือทดแทนไม่ได้ ต้องเรียนซ้ำวิชานั้นจนผ่าน ถ้าเป็นวิชา บัณฑิต หรือตัดทิ้งไปถ้าเป็นวิชาเลือก อาจารย์ที่ปรึกษาจะต้องแนะนำให้นักศึกษาเอาใจใส่ในการ เรียนทุกรายวิชา

4. วิธีการเรียนและการแก้ไขปัญหาคำถามการเรียน อาจารย์ที่ปรึกษาควรแนะนำวิธีการเรียน การค้นคว้าและควรจัดเวลาเรียนให้นักศึกษาได้ทราบตั้งแต่ต้นและควรหมั่นสอบถามปัญหา การเรียนของนักศึกษาอยู่เสมอ พร้อมทั้งให้คำแนะนำตามสภาพความเป็นจริงในปัจจุบันโดยไม่นำ เอามาตรฐานการเรียนของอาจารย์ที่ปรึกษาเองในอดีตมาเป็นหลักใหญ่ในการแนะนำนักศึกษา

ชัยยุทธ์ เจริญพิพัฒน์สุข ( 2527 อ้างถึงใน บัณฑิต ชนะชัย. 2533 : 34 ) ได้ศึกษาเรื่อง ความคิดเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา และนิสิตนักศึกษาเกี่ยวกับบทบาทอาจารย์ที่ปรึกษาสาขาวิชา พลศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา พบว่า อาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษามีความคิดเห็นสอดคล้องกันว่า บทบาทหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาควรปฏิบัติคือ ให้ความรู้เกี่ยวกับหลักสูตร ให้คำปรึกษาเมื่อมี ปัญหาด้านการเรียน ช่วยแนะนำแหล่งหรือสถานที่ทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา

วรรณิ์ จำนงรักษ์ ( 2532 : บทคัดย่อ ) ได้ศึกษาเกี่ยวกับ บทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษา ตามความคิดเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา และนักศึกษาในวิทยาลัยสังกัดกรมอาชีวศึกษา จังหวัด สุราษฎร์ธานี ผลการวิจัยปรากฏว่า อาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษามีความคิดเห็นที่สอดคล้องกัน ในระดับมากในเรื่องต่อไปนี้ คือ การลงนามอนุญาตให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชา การให้คำ ปรึกษาด้านการปรับปรุงการเรียนให้ดีขึ้น

พรรณา มงคลวิทย์ ( 2527 : ง - ฉ ) ได้ศึกษาเกี่ยวกับ แนวโน้มภารกิจอาจารย์ที่ ปรึกษาในวิทยาลัยครู ผลการวิจัยสรุปว่าภารกิจของอาจารย์ที่ปรึกษาในอนาคต ยังคงเป็นเรื่องของ การให้คำแนะนำเรื่องแผนการเรียน การเลือกวิชาเรียน การลงทะเบียน การเพิ่มถอนรายวิชา การ แก้ไขปัญหาคำถามการเรียน และเพิ่มด้านการให้คำแนะนำทางวิชาการให้มากขึ้น นอกจากนี้ยังต้องให้คำ แนะนำในการประกอบอาชีพด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สวัสดี สุคนธ์ ( 2522 : 18 ) ได้ศึกษาเรื่อง บทบาทและความรับผิดชอบของอาจารย์ในวิทยาลัยครูภาคใต้ ส่วนที่เป็นบทบาทด้านการเป็นที่ปรึกษาทางวิชาการพบว่า อาจารย์ที่ปรึกษาปฏิบัติอยู่ในเกณฑ์มากเกี่ยวกับการติดตามการเปลี่ยนแปลงหลักสูตร และการจัดกิจกรรมทางวิชาการ การศึกษาหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการเรียนของนักศึกษา การให้ความรู้ความเข้าใจแก่นักศึกษาในเรื่องหลักสูตร แผนการเรียน และการเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับตัวนักศึกษาในความรับผิดชอบ

ภัทตรา จันทปัญญาศิลป์ ( 2519 : 39-44 ) ได้ทำการศึกษาเรื่อง ความคิดเห็นของนิสิตและอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการเกี่ยวกับหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ผลการวิจัยสรุปว่า การปฏิบัติงานของอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการยังไม่สนองความต้องการของนิสิต กล่าวคือ นิสิตต้องการที่จะได้รับคำแนะนำช่วยเหลือจากอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการมากกว่าที่เป็นอยู่ทุกๆด้าน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการเรียน ซึ่งมีความคิดเห็นที่สอดคล้องกับความคิดเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการว่าตนควรให้ความช่วยเหลือแนะนำนิสิตในด้านการเรียนให้มากขึ้นและควรอุทิศตนให้กับการปฏิบัติงานให้คำปรึกษามากขึ้น

ละออ ชูติกร ( 2520 : 134-139 ) ได้ศึกษาบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาในวิทยาลัยครูในกรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา 2526 ผลจากการวิจัยในด้านวิชาการพบว่า งานที่อาจารย์ที่ปรึกษาควรปฏิบัติมากกว่างานอื่นๆ คือ การให้ความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องหลักสูตรและแผนการเรียน การเลือกวิชาและลงทะเบียนเรียน วิธีการเรียนและการให้คำแนะนำช่วยเหลือนักเรียนที่เรียนอ่อนให้ปรับปรุงการเรียนดีขึ้น

มนต์ชัย เทียนทอง (2527 : 78-80) ได้ศึกษาความคิดเห็นของอาจารย์และนักศึกษาเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ได้ปฏิบัติและที่ควรปฏิบัติ ในสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ปีการศึกษา 2526 ผลการวิจัยเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาด้านวิชาการพบว่า

1. อาจารย์ที่ปรึกษามีความคิดเห็นว่าได้ปฏิบัติหน้าที่ในการให้ความช่วยเหลือแนะนำแก่นักศึกษาในระดับกลาง และเห็นควรว่าปฏิบัติให้มาก เรื่องที่ควรปฏิบัติที่สำคัญ ได้แก่
  - 1.1 การให้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องของการเลือกวิชาเรียนและการลงทะเบียนเรียน
  - 1.2 การเก็บผลการเรียนของนักศึกษาเพื่อศึกษาปัญหาซึ่งอาจเกิดจากการเรียน
  - 1.3 ให้ความรู้และความเข้าใจในเรื่องหลักสูตรและแผนการเรียน

1.4 ให้ความรู้และความเข้าใจในเรื่องแนวทางปฏิบัติและการแก้ไขปัญหาทางการเรียน

1.5 ให้คำแนะนำแก่นักศึกษาเมื่อมีปัญหาทางการเรียน

2. นักศึกษามีความคิดเห็นว่าอาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ในการให้ความช่วยเหลือแนะนำในระดับน้อย และเห็นว่าควรปฏิบัติในระดับมาก เรื่องที่ควรปฏิบัติที่สำคัญได้แก่

2.1 การให้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องหลักสูตรและแผนการเรียน

2.2 การให้คำแนะนำและวางแผนในการศึกษาต่อระดับสูงขึ้น

2.3 การให้คำแนะนำแก่นักศึกษา เมื่อมีปัญหาทางการเรียน

2.4 การให้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องแนวทางปฏิบัติและการแก้ไขปัญหาทางการเรียน

2.5 การให้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องการเลือกวิชาเรียนและการลงทะเบียน

อัญชลี เศรษฐเสถียร (2526 : 35-37) ได้ศึกษาบทบาทและปัญหาของอาจารย์ที่ปรึกษา : ศึกษาเฉพาะกรณี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ผลการวิจัยพบว่า อาจารย์ที่ปรึกษาปฏิบัติบทบาทหน้าที่ด้านเส้นการลงทะเบียนเรียนมากที่สุดเหมือนกันหมด ไม่ว่าจะเป็นเพศหญิงหรือเพศชาย

บัณฑิต ชนะชัย (2533 : 54) ได้ศึกษาบทบาทอาจารย์ที่ปรึกษาในโรงเรียนมัธยมศึกษา ผลการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับด้านวิชาการพบว่าอาจารย์ที่ปรึกษามีความเห็นว่างานที่อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติมากในลำดับแรก คือ การจัดทำสมุดรายงานประจำตัวนักเรียนส่วนนักเรียนมีความเห็นว่า อาจารย์ที่ปรึกษาปฏิบัติมากเป็นอันดับแรก คือ การอบรมนักเรียนให้รู้จักหน้าที่รับผิดชอบต่อการเรียน

นวลจันทร์ รมณารักษ์ (2530 : 91) ได้ศึกษาพฤติกรรมการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาพยาบาลมหาวิทาลัยสงขานครินทร์ ผลการวิจัยพบว่า อาจารย์ที่ปรึกษามีพฤติกรรมการให้คำปรึกษาอยู่ในระดับมาก คือ การให้คำแนะนำช่วยเหลือเกี่ยวกับการลงทะเบียน ให้คำแนะนำเกี่ยวกับวิธีการเรียนที่ได้ผลดีและมีประสิทธิภาพ

#### 2.4.2 ด้านสถานภาพของนักศึกษา

อาจารย์ที่ปรึกษาทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำ การทำและตรวจสอบหลักฐานสัญญาการเป็นนักศึกษาให้ความเห็นชอบในการผ่อนผันชำระเงินค่าลงทะเบียนรายวิชาของนักศึกษาที่อยู่

ในความรับผิดชอบ ตลอดจนติดตามแนะนำและช่วยแก้ไขปัญหให้นักศึกษาที่ขอผ่อนผันการชำระ  
เงินค่าลงทะเบียนรายวิชาก่อนวันสอบปลายภาคเรียน และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาด้านสถานภาพของนัก  
ศึกษานั้น กรมอาชีวศึกษา ได้กำหนดระเบียบการบริหาร กรมอาชีวศึกษา พ.ศ. 2529 ไว้ คือ

1. ให้คำปรึกษาแนะนำการทำและตรวจสอบหลักฐานสัญญาการเป็นนักเรียน  
นักศึกษา
2. ให้คำปรึกษาและให้คำเห็นชอบในการขอผ่อนผันชำระเงินค่าลงทะเบียนรายวิชาขอ  
นักเรียนนักศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบ
3. ติดตาม แนะนำและช่วยแก้ไขปัญหให้นักเรียนนักศึกษาที่ขอผ่อนผันการชำระเงิน  
ค่าลงทะเบียนรายวิชาก่อนวันสอบปลายภาคเรียน (กรมอาชีวศึกษา. 2529:3)

สำเนาฯ ขจรศิลป์ (2537 : 8) ได้กล่าวถึงหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาที่เกี่ยวกับการปฏิบัติ  
หน้าที่ต่อนักศึกษาอยู่ในความดูแล ด้านสภาพนักศึกษาได้แก่

- พิจารณาคำร้องต่าง ๆ ของนักศึกษาและดำเนินการให้ถูกต้องตาม  
ระเบียบ
- ให้การรับรองนักศึกษา เมื่อนักศึกษาต้องการนำไปแสดงแก่ผู้อื่น

#### 2.4.3 ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา

อาจารย์ที่ปรึกษาจะปฐมนิเทศนักศึกษาในความรับผิดชอบด้านการเรียน ความประพฤติ  
ระเบียบวินัย และข้อบังคับต่างๆ ของสถานศึกษา ให้ความรู้เกี่ยวกับแหล่งบริการ และ  
สวัสดิการต่างๆ ของสถานศึกษาที่นักศึกษาจะเข้าไปขอความช่วยเหลือเก็บรวบรวมประวัติข้อมูล  
การเรียน และพฤติกรรมของนักศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบ เพื่อเป็นข้อมูลในการออกหนังสือรับ  
รอง ติดตามช่วยเหลือและให้คำปรึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมชมรม ตลอดจนแนะนำ ป้อนกัน และ  
ติดตามนักศึกษาที่ขาดเรียนและให้คำปรึกษา ตักเตือนดูแลแก้ไข และปรับปรุงความประพฤติของ  
นักศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบ

เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาด้านกิจการนักเรียนนัก  
ศึกษานั้นสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ ได้บัญญัติเกี่ยวกับหน้าที่ของอาจารย์ที่  
ปรึกษา ดังนี้ คือ

1. จัดรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับตัวนิสิตนักศึกษาที่อยู่ในความดูแล โดยมีระเบียบนสะสม  
ของนักศึกษาแต่ละคนเพื่อประโยชน์ในการให้คำปรึกษา

2. เป็นที่พึ่งแก่นิสิตนักศึกษา เมื่อมีปัญหาส่วนตัว เช่น แนะนำแหล่งทุนที่นิสิตนักศึกษาอาจไปขอความช่วยเหลือจัดตารางเวลาไว้พิเศษเพื่อให้โอกาสนิสิตนักศึกษามาพบเพื่อขอคำปรึกษา
3. ช่วยให้นิสิตนักศึกษาพัฒนาตนเองในด้านต่างๆ เช่น ด้านสังคมและบุคลิกภาพ โดยส่งเสริมให้นิสิตนักศึกษาให้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ฝึกเปลี่ยนอุปนิสัยที่ไม่พึงประสงค์

สุมน อมรวิวัฒน์ ( 2518 : 123-125 ) ได้กล่าวถึงหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาด้านกิจการนักเรียนนักศึกษาไว้ว่า อาจารย์ที่ปรึกษาจะมีบทบาทในการให้คำแนะนำช่วยเหลือนิสิตในการแก้ปัญหาต่างๆ ดังนี้

1. ปัญหาส่วนตัว ได้แก่ ปัญหาสุขภาพอนามัย ซึ่งอาจเป็นทั้งปัญหาสุขภาพทางกายและสุขภาพทางจิต
2. ปัญหาทางสังคม ได้แก่ การปรับตัวในสังคมทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
3. ปัญหาการเงิน ได้แก่ การขาดแคลนทุนทรัพย์ที่จะศึกษาเล่าเรียน การจัดสรรทุนให้ผลิตและการแสวงหาแหล่งสวัสดิการที่จะช่วยเหลือนิสิต
4. ปัญหาด้านอาชีพ ได้แก่ ความรู้ ความเข้าใจและทัศนคติที่ถูกต้องต่อวิชาชีพ การให้ข่าวสารข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับแนวทางในการประกอบอาชีพ

สำเนา ขจรศิลป์ (2537 : 9-10) ได้กล่าวถึงข้อปฏิบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาที่เกี่ยวกับด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาข้อปฏิบัติดังนี้

1. ติดตามตารางเวลา (office hour) ไว้ที่ทำงาน เพื่อให้นักศึกษาเข้าพบอย่างน้อยสัปดาห์ละครั้ง ครั้งละ 1 ชั่วโมง
2. ให้ความสนใจเป็นพิเศษแก่นักศึกษาในโครงการพิเศษ หรือพวกมีปัญหาต่าง ๆ

วรรณิ จานงรักษ์ (2532 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาเกี่ยวกับบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาตามความคิดเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษาในวิทยาลัยสังกัดกรมอาชีวศึกษา จังหวัดสุราษฎร์ธานี ผลการศึกษาพบว่าด้านกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาในด้านการปรับปรุงความประพฤติ การอบรมนักศึกษาในเรื่องความประพฤติ กิริยามารยาทและคุณภาพ การชี้แจงนักศึกษาในเรื่องระเบียบการแต่งกาย

สุมนนา อัครปยุกต์กุล (2523 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาบทบาทที่ปฏิบัติจริงและปัญหาในการปฏิบัติงานของครูที่ปรึกษา ชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 1 โรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดราชบุรี ผลการศึกษาพบว่า อาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. ด้านการอบรมดูแลเอาใจใส่ในนักเรียนด้านการเรียน ให้นักเรียนมีนิสัยที่ดีในการเรียน
2. ด้านการอบรมดูแลเอาใจใส่ด้านความประพฤติ แนะนำให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
3. ด้านการให้คำปรึกษาเบื้องต้นแก่นักเรียนในด้านส่วนตัวมากที่สุด
4. เกี่ยวกับการใช้เทคนิคการแนะแนวที่ใช้มีดังนี้คือ การสังเกตเพื่อให้เข้าใจในพฤติกรรมของนักเรียนดีขึ้น การสัมภาษณ์เพื่อให้ทราบปัญหาของนักเรียนแต่ขาดการบันทึก การใช้แบบสอบถามเพื่อรวบรวมข้อมูลต่างๆจากนักเรียน ให้นักเรียนเขียนชีวประวัติการใช้ระเบียบสะสม การเยี่ยมบ้านแต่ขาดการบันทึก หลังจากไปเยี่ยมบ้าน

มนต์ชัย เทียนทอง ( 2527 : 78-80 ) ได้ศึกษาความคิดเห็นของอาจารย์และนักศึกษาเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ได้ปฏิบัติและควรปฏิบัติ ในสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ ปีการศึกษา 2526 ผลการศึกษาในด้านกิจการนักเรียนนักศึกษาพบว่า

1. อาจารย์ที่ปรึกษามีความเห็นว่าได้ปฏิบัติหน้าที่ในการให้ความช่วยเหลือแก่นักศึกษาในระดับน้อย และเห็นว่าควรปฏิบัติในระดับกลาง เรื่องที่ควรปฏิบัติที่สำคัญได้แก่
  - 1.1 การให้คำแนะนำในเรื่องเตรียมตัวเพื่อประกอบอาชีพ
  - 1.2 การให้คำแนะนำในการวางตัว เมื่อออกไปสู่สังคม
  - 1.3 การให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาทางการเงินโดยติดต่อขอทุนการศึกษา หรือช่วยแนะนำงานพิเศษให้ทำ
  - 1.4 การแนะนำในเรื่องการแก้ปัญหาส่วนตัว
  - 1.5 การอบรมเรื่องกิริยามารยาทและคุณภาพ
  - 1.6 การให้คำแนะนำในเรื่องการเข้าร่วมกิจกรรมหรือชมรมต่างๆ ทั้งในและนอกสถาบัน
2. นักศึกษามีความเห็นเห็นว่าอาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ในการให้ความช่วยเหลือแนะนำในระดับน้อยและเห็นควรปฏิบัติในระดับกลาง เรื่องที่ควรปฏิบัติที่สำคัญ ได้แก่
  - 2.1 การให้คำแนะนำในเรื่องการเตรียมตัวเพื่อประกอบอาชีพ
  - 2.2 การให้คำแนะนำในการวางตัว เมื่อออกไปสู่สังคม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- 2.3 การให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาทางการเงิน โดยติดต่อขอทุนการศึกษา หรือช่วยเหลือแนะนำงานพิเศษให้ทำ
- 2.4 การแนะนำในเรื่องการดำเนินชีวิตในสถาบัน
- 2.5 การให้คำแนะนำช่วยเหลือ ในการแก้ปัญหาสุขภาพทางกาย และ สุขภาพทางจิต
- 2.6 การให้คำแนะนำเรื่องการให้บริการต่าง ๆ ของสถาบัน เช่น ศูนย์วิทยบริการ ฯ

บัณชิต ชัยชนะ (2533 : 56) ได้ศึกษาบทบาทอาจารย์ที่ปรึกษาในโรงเรียนมัธยม ศึกษา ผลการวิจัยที่เกี่ยวกับด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา นั้น อาจารย์ที่ปรึกษามีความเห็น ว่า งานที่ อาจารย์ที่ปรึกษาปฏิบัติมากเป็นอันดับแรก คือ การส่งเสริมให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมของโรงเรียน ส่วนนักเรียนมีความเห็นว่า อาจารย์ที่ปรึกษาปฏิบัติมากเป็นอันดับแรกคือ การควบคุมนักเรียนใน ด้านในด้านความประพฤติ การอบรมนักเรียนที่อยู่ในความรับผิดชอบและส่งเสริมให้นักเรียนเข้า ร่วมกิจกรรมของโรงเรียน

Delisle ( 1965 : 39 ) ได้ศึกษาวิจัยเกี่ยวกับเรื่องการให้คำปรึกษาทางวิชาการแก่นิสิต ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยมิชิแกน พบว่า หน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาทางด้านวิชาการควรมี หน้าที่เพิ่มเติมดังนี้

1. ช่วยให้นิสิตให้ค่อยๆเข้าใจตนเองและเข้าใจโอกาสต่างๆที่เปิดโอกาสให้นิสิตได้เลือก ตามความสามารถของตน
2. ช่วยนิสิตในการพัฒนาการตัดสินใจและแก้ปัญหาพัฒนาการวางแผนอาชีพร่วมกับ นิสิต
3. ช่วยให้นิสิตเรียนรู้แหล่งต่างๆทั้งหมดในมหาวิทยาลัยและสิ่งทีนนิสิตจะได้รับประโยชน์ จากแหล่งต่างๆเหล่านั้น

Hopskins ( 1926 : 25-28 ) ได้ให้ความเห็นเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ของอาจารย์ที่ปรึกษาไว้ว่า อาจารย์ที่ปรึกษาจะต้องมีความสามารถในการแปลความหมายข้อมูล บางอย่างเกี่ยวกับตัวนักศึกษาซึ่งจะได้จากการสัมภาษณ์นักศึกษาให้ความเอาใจใส่แก่นักศึกษาใน ด้านการเงินสุขภาพ นิสัยและทัศนคติของนักศึกษา

Norman (1972 : 159 A.) ได้ศึกษาทัศนคติของผู้บริหาร ผู้ให้คำปรึกษา ครู นักเรียน ใน โรงเรียนมัธยมแบบผสมแถบชานเมืองบอสตัน จำนวน 14 โรงเรียน ผลการวิจัยในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทบาทที่สำคัญและจำเป็นของผู้ให้คำปรึกษา คือ การให้ความช่วยเหลือนักเรียนในการแก้ปัญหาเชิงจิตวิทยาแต่ก็ไม่ได้คาดหวังว่าการปฏิบัติหน้าที่นั้นจะได้ผลอย่างมีประสิทธิภาพ

#### 2.4.4 ด้านประสานงานกับฝ่ายต่างๆ

หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาคือ ติดต่อประสานงานกับผู้ปกครอง พร้อมทั้งรายงานผลการเรียนและพฤติกรรมของนักศึกษาอยู่ในความรับผิดชอบให้ผู้ปกครองทราบ ตลอดจนประสานงานกับแผนกวิชาหรืองานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาในด้านการประสานงานกับฝ่ายต่างๆ นั้น ระเบียบการบริหารกรมอาชีวศึกษา พ.ศ. 2529 ได้กำหนดหน้าที่ให้อาจารย์ที่ปรึกษาทำหน้าที่ประสานงานกับผู้ปกครอง ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ในสถานศึกษาที่เกี่ยวข้องกับงานของอาจารย์ที่ปรึกษา เช่น ติดต่อประสานงานกับแผนกทะเบียนและวัดผล ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายปกครอง แผนกการเงิน งานสวัสดิการ และงานแนะแนว เป็นต้น

( กรมอาชีวศึกษา. 2529 :19 )

พรรณนา มงคลวิทย์ (2527 : ง-ฉ) ได้ศึกษาแนวโน้มภารกิจอาจารย์ที่ปรึกษาในวิทยาลัยครู ผลการศึกษาในส่วนที่เกี่ยวกับด้านการประสานงานกับฝ่ายต่างๆ พบว่า ภารกิจของอาจารย์ที่ปรึกษาด้านการให้ความร่วมมือประสานกับผู้บริหาร คณาจารย์และนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษายังขาดการประสานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัยครู ซึ่งทั้งนี้ สามารถแก้ไขได้โดยการนำระบบข้อมูล ระบบข่าวสาร ระบบภาควิชา อาจารย์ผู้สอนมาใช้ประสานงานกัน ทั้งนี้ผู้บริหารควรได้กำหนดขอบเขตของงานได้อย่างชัดเจน

ชอลัดดา ขวัญเมือง (2524 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาวิจัยเรื่องการศึกษาบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาในวิทยาลัยครูภาคเหนือ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับบทบาทด้านประสานงานกับฝ่ายต่างๆ พบว่า อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติจริงน้อย คือการรายงานความประพฤติและผลการเรียนให้ผู้ปกครองทราบตามความเหมาะสม และแจ้งข่าวสารจากฝ่ายต่างๆให้นักศึกษาทราบให้ทันต่อเหตุการณ์

วิศนี สีลตระกูล (อ้างถึง ในสุชาติดา งานประวัณณ์และประมุข ธรรมศิริรักษ์. 2536 : 17) ได้วิจัยเรื่องบทบาทและความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาในวิทยาลัยครูภาคกลางในส่วนที่เกี่ยวกับด้านการประสานงานกับฝ่ายต่างๆ พบว่า ผู้บริหารและอาจารย์ในวิทยาลัยครูภาคกลางมีความเห็นว่า การติดต่อกับผู้ปกครองในกรณีที่เป็นนั้นอยู่ในเกณฑ์ที่มีความสำคัญ

วรรณิ์ จํานงรํกษ (2532 : บทคดัยอ) ไดค้กษาเกยวกับบทบาทของอาจรยที่ปรกษา ตามความคิดเห็นของอาจรยที่ปรกษา และนค้กษาในวทยาลยสงกตกรมอาชวค้กษา จงหวด สุรารฐรธานี ผลการวจยพบว การประสานงานกับฝายตางๆ อาจรยที่ปรกษาและนค้กษามี ความเห็นสอดคล้องกันว ไมไดปฏิบัติอยูในระดับมากและคาดหวงใหอาจรยที่ปรกษาปฏิบัติ หนาที่มากกว่าที่เป็นจริง

Brady (1978 : 145 A.) ไดค้กษาถึงความสัมพันธ์ระหวางจุดมุ่งหมายของระบบอาจรย ที่ปรกษากับความต้องการของนลิตระดับปริญญาตรี ผลการค้กษาในสวนที่เกยวกับดานประสาน งานพบว นลิตต้องการใหอาจรยที่ปรกษาเป็นศูนย์กลางตอข้อมูลในเรื่องตาง ๆ ต้องการ และรู แล่งตาง ๆ ที่สามารถไมติดตอไดจนประสบผลลําเรจ

## 2.5 องค้ประกอบที่มีผลต่อการปฏิบัติหนาที่ของอาจรยที่ปรกษา

### 2.5.1 คุณลักษณะของอาจรยที่ปรกษา

คุณลักษณะของอาจรยที่ปรกษา มีความลําคัญและมีความจําเป็นต่อการปฏิบัติหนา ที่ของอาจรยที่ปรกษาอย่างมาก อาจรยที่ปรกษาที่มีคุณลักษณะ เหมาะสมจะช่วยให้การ ปฏิบัติ หนาที่ดำเนินไปดวยดีและมีประสิทธิภาพยั้งขึ้นเพราะการที่นค้กษาจะติดตอกับอาจรยที่ ปรกษานั้นจึงม้กจะคํานึงถึงคุณลักษณะของอาจรยที่ปรกษาเป็นลําคัญ การจัดหาอาจรยที่ ปรกษาที่มีคุณลักษณะที่เหมาะสมจะช่วยให้สามารถปฏิบัติหนาที่ตามบทบาทได้เป็นอยางดี มี นค้กการค้กษาหลายคนที่มีความเห็นเกยวกับคุณลักษณะของอาจรยที่ปรกษา เช่น

ลํานาว์ ขจรคิลปี (2537 : 5) มีความเห็นว สถาบันทุกแห่งควรกำหนดคุณลักษณะ อาจรยที่ปรกษาที่ดี เพื่อใหอาจรยที่ปรกษาทราบ และใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาตนเอง และ กล่าวถึงคุณลักษณะของอาจรยที่ปรกษาที่ดี ควรมีดังตอไปนี้

1. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
2. มีความรับผิดชอบดี
3. ใจกว้างและรับฟังความคิดเห็นของนลิตนค้กษา
4. มีความรู้กว้างขวางและทันตอเหตุการณ์ดานเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง
5. มีความจริงใจ และเห็นอกเห็นใจผู้อื่น
6. มีเหตุผลและมีความสามารถในการแก้ปัญหา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประยชน์ดานการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และตออ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

7. มีความเมตตากรุณา
8. ไวต่อความรับรู้และเข้าใจสิ่งต่าง ๆ ได้รวดเร็ว
9. มีหลักจิตวิทยาในการให้การปรึกษาและมีจรรยาอาจารย์ที่ปรึกษา
10. มีความประพฤติเหมาะสมที่จะเป็นแบบอย่างที่ดี
11. รับผิดชอบ และหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นอย่างดี
12. มีประสบการณ์ในหน้าที่งานอาจารย์ที่ปรึกษา

เจริญผล สุวรรณโชติ (2516 :28) ได้ให้ความเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ควรมีไว้หลายประการซึ่งใช้คำย่อว่า 4R4S คือ

1. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี (Relationship)
2. มีความรับผิดชอบ (Responsibility)
3. มีเหตุผลดี (Reasoning)
4. รู้จักส่งเสริมให้กำลังใจแก่ผู้อื่น (Reward)
5. มีความเห็นอกเห็นใจผู้อื่น (Sympathy)
6. มีความเต็มใจช่วยเหลือผู้อื่น (Service)
7. เป็นผู้ที่สามารถปรับตัวให้เข้ากับสังคมได้ (Social Value)
8. เป็นผู้ที่ไวต่อการรับรู้ สามารถเข้าใจสิ่งต่าง ได้ง่าย (Sensitivity)

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ (2523 : 1) ได้บัญญัติสาระเกี่ยวกับคุณลักษณะของอาจารย์ที่ปรึกษาไว้ในเอกสารคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาดังนี้คือ

1. เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ด้วยวิชาการ หลักสูตรและกิจการสถาบัน
2. เป็นผู้ที่มีมนุษยสัมพันธ์ดี
3. มีความเสียสละและยินดีช่วยเหลือผู้อื่น
4. เป็นผู้ทรงไว้ซึ่งจรรยาบรรณของอาจารย์ที่ปรึกษา

สุจริต เพียรชอบ (2520 : 74) ให้ทัศนะเกี่ยวกับอาจารย์ที่ปรึกษาว่า อาจารย์ที่ปรึกษาจะต้องพยายามปรับปรุงบุคลิกภาพของตนให้เหมาะสมกับการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา มีหน้าตา ยิ้มแย้มแจ่มใส เป็นกันเองกับนักเรียน เพื่อสร้างบรรยากาศให้เอื้ออำนวยและจูงใจที่จะให้นักเรียนอยากที่จะขอคำปรึกษา และจะต้องกระทำตนให้เป็นตัวอย่างที่ดีแก่นักเรียน ดังในด้านคุณธรรมและความประพฤติ

สุรินทร์ สรสิริ (2514 : 14) ได้กล่าวถึงคุณลักษณะของอาจารย์ที่ปรึกษา ในด้านความรู้และคุณลักษณะส่วนตัว ว่าอาจารย์ที่ปรึกษาควรเป็นผู้ที่มีความรู้ดี มีความเข้าใจในเรื่องของการแนะแนวที่ดี และต้องเป็นผู้ที่เข้ากับผู้อื่นได้ง่าย มีเหตุผล มีกำลังใจ มีวาจาอ่อนหวาน และเป็นผู้ที่นักเรียนให้ความไว้วางใจและยกย่องนับถือ

ปรีดา อ้วนล้ำ (2527 : 92) ได้ศึกษาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของอาจารย์ที่ปรึกษาฝ่ายกิจการนิสิตในทัศนะของผู้บริหารและนิสิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ผลการวิจัยพบว่า อาจารย์ที่ปรึกษาต้องมีความรู้ในงานขององค์กรนิสิตที่ตนรับผิดชอบเป็นอย่างดี สามารถให้คำปรึกษาแนะนำแนะแนวทางในการทำกิจกรรมของนิสิตให้สำเร็จได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความสามารถในการสร้างความสามัคคีกลมเกลียวให้เกิดขึ้นภายในองค์กรนิสิตที่ตนรับผิดชอบ

จิตต์ผจง สุขะตุงคะ (2536 : 67) ได้ศึกษาคุณลักษณะของอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาระดับปริญญาตรีในสถาบันบันเทคในโลยีราชมนคล ผลการวิจัยพบว่าอาจารย์ที่ปรึกษาจะต้องมีความร่าเริงแจ่มใส มีความสุภาพอ่อนโยน มีความขยันแข็ง แต่งกายเหมาะสม มีความคล่องแคล่วว่องไว รู้จักควบคุมอารมณ์ และมีความกระตือรือร้นในการทำงาน

Mueller (1961 : 210) ได้ให้ทัศนะเกี่ยวกับคุณลักษณะของอาจารย์ที่ปรึกษา การจัดอาจารย์ให้ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษานั้น คุณลักษณะเป็นสิ่งที่มีความสำคัญมากจะต้องเลือกอาจารย์ที่ปรึกษาที่สนใจเหตุการณ์ต่างอยู่เสมอ เป็นคนที่ทันต่อเหตุการณ์ ขยันขันแข็ง และมีความเอาใจใส่ในหน้าที่เป็นอย่างดี นอกจากนี้ควรจะเป็นผู้ที่มีความรู้กว้างขวาง มีความเข้าใจในด้านวิชาการ ตลอดจนมีความรู้เกี่ยวกับแหล่งบริการต่าง ๆ ที่สามารถติดต่อขอความช่วยเหลือให้กับนักศึกษา เพื่อจะได้แนะนำนักศึกษาได้ถูกต้อง

Orwig (1971 : 9694-A) ได้ศึกษาความต้องการเกี่ยวกับต้องการเกี่ยวคุณลักษณะของผู้ให้คำปรึกษากลุ่มตัวอย่างเป็นนักเรียนผิวดำที่กำลังอยู่ในโรงเรียนมัธยมศึกษา ผลการศึกษาพบว่า นักเรียนต้องการผู้ให้คำปรึกษาที่ได้รับการฝึกอบรมมาเป็นเป็นอย่างดีเพื่อที่จะมาช่วยเหลือเขา แต่เชื้อชาติเพศ การแต่งกาย การไว้ทรงผม และการใช้เครื่องประดับของผู้ให้คำปรึกษามิใช่เป็นองค์ประกอบที่สำคัญ

Dickstein (1972 : 2098A –2099A) ได้ศึกษาเรื่องบุคลิกลักษณะของผู้ให้คำปรึกษา ซึ่งเป็นที่ต้องการของนักเรียนชั้นศึกษา กลุ่มตัวอย่างเป็นนักเรียนมัธยมศึกษา มอสโควีรัฐไฮคาโร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จำนวน 563 คน ผลการศึกษาพบว่า อายุและการแต่งกายไม่เป็นสิ่งสำคัญที่จะมีผลหรืออุปสรรคต่อการปฏิบัติงานของผู้ให้คำปรึกษา แต่สำหรับเพศของผู้ให้คำปรึกษาปรากฏว่าเป็นที่นิยมกันทั้งเพศชายและเพศหญิง อย่างไรก็ตามเด็กชายนิยมมาขอพบผู้ให้คำปรึกษาที่เป็นเพศชายมากกว่า และทำนองเดียวกันเด็กหญิงก็นิยมผู้ให้คำปรึกษาเพศหญิงมากกว่า

Grites (1974 : 5053-A) ได้ศึกษาถึงความสัมพันธ์ระหว่างบทบาทอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการของนิสิตปริญญาตรีและศึกษาความสัมพันธ์ของคุณลักษณะต่าง ๆ ที่มีผลต่อการรับรู้ ผลการศึกษาที่เกี่ยวกับคุณลักษณะของอาจารย์ที่ปรึกษาพบว่า คุณลักษณะที่นิสิตต้องการ คือ ความอบอุ่นเป็นกันเองและควมมีสัมพันธภาพที่ดีระหว่างนิสิตกับอาจารย์ที่ปรึกษาประจำชั้นและอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ

## 2.5.2 จรรยาบรรณของอาจารย์ที่ปรึกษา

อาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำ ช่วยเหลือ อบรมดูแลนักศึกษา จึงมีความจำเป็นที่อาจารย์ที่ปรึกษาต้องยึดมั่นในจรรยาบรรณ ซึ่งจรรยาบรรณของอาจารย์ที่ปรึกษามีดังนี้

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ (2523 : 1) ได้บัญญัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณของอาจารย์ที่ปรึกษาไว้คือ

1. อาจารย์ที่ปรึกษาจะต้องคำนึงถึงสวัสดิภาพของนิสิตนักศึกษา โดยจะไม่กระทำการใด ๆ ที่จะก่อให้เกิดผลเสียหายแก่นิสิตนักศึกษาอย่างไม่เป็นธรรม
2. อาจารย์ที่ปรึกษาต้องรักษาข้อมูลต่างๆที่เกี่ยวกับเรื่องส่วนตัวของนิสิตนักศึกษาในความดูแลไว้เป็นความลับ ในกรณีที่อาจารย์ที่ปรึกษาต้องการปรึกษากับเพื่อนร่วมงานเพื่อหาทางช่วยเหลือนิสิตนักศึกษาในความดูแล จะต้องปกปิดหลักฐานแสดงตัวนิสิตนักศึกษา เช่น ชื่อสกุล ที่อยู่บิดามารดา
3. ถ้าอาจารย์ที่ปรึกษาต้องการนำข้อมูลเกี่ยวกับนิสิตนักศึกษาในความดูแลไปเผยแพร่ เช่น -นำไปยกตัวอย่างประกอบการอบรมอาจารย์ที่ปรึกษา หรือนำไปประกอบการเขียนบทความ จะต้องตัดหลักฐานแสดงตัวนิสิตนักศึกษาผู้นั้นออก
4. อาจารย์ที่ปรึกษาต้องพยายามช่วยเหลือนิสิตนักศึกษาจนสุดความสามารถหากปัญหาใดเกินความสามารถที่จะช่วยเหลือได้ ต้องแนะนำนิสิตนักศึกษาผู้นั้นไปรับบริการจากบุคคลอื่น ๆ เช่น อาจารย์ แพทย์ นักกฎหมาย

5. ในกระบวนการให้คำปรึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาไม่ควรวิพากษ์วิจารณ์บุคคล หรือสถาบันใด ให้นิสิตนักศึกษาฟังในทางก่อให้เกิดความเสียหาย หรือความแตกร้างแก่บุคคลหรือสถาบันนั้น ๆ
6. อาจารย์ที่ปรึกษาจะต้องยึดมั่นในคุณธรรม ศีลธรรม ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นิสิตนักศึกษา เพื่อให้ นิสิตนักศึกษามีความศรัทธาเชื่อถือ

สำเนา ขจรศิลป์ (2537 : 2) ได้กล่าวถึงจรรยาบรรณของอาจารย์ที่ปรึกษาไว้ดังนี้

1. อาจารย์ที่ปรึกษาต้องคำนึงถึงสวัสดิภาพของนักศึกษา โดยจะไม่กระทำการใด ๆ ที่จะก่อให้เกิดผลเสียหายแก่นิสิตนักศึกษาอย่างไม่เป็นธรรม
2. อาจารย์ที่ปรึกษาจะต้องรักษาข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับเรื่องส่วนตัวของนักศึกษาในความดูแลให้เป็นความลับ
3. อาจารย์ที่ปรึกษาต้องพยายามช่วยเหลือนิสิตนักศึกษาจนสุดความสามารถ หากมีปัญหาใดที่เกินความสามารถของตนที่จะช่วยเหลือได้ก็ควรแนะนำนิสิตนักศึกษาผู้นั้นไปรับบริการจากบุคคลอื่น เช่น นักแนะแนว แพทย์ จิตแพทย์ และ นักกฎหมาย เป็นต้น
4. อาจารย์ที่ปรึกษา ไม่ควรวิพากษ์วิจารณ์บุคคลหรือสถาบันใด ให้นิสิตนักศึกษาฟังในทางที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลหรือสถาบันนั้น
5. อาจารย์ที่ปรึกษาต้องเป็นผู้ที่มีความประพฤติที่เหมาะสมตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพในสาขาที่ตนสอนและมีศีลธรรมจรรยาที่ดีงาม เพื่อเป็นตัวอย่างที่ดีแก่นิสิตนักศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (2528 : 7) ได้กล่าวถึงจรรยาบรรณของอาจารย์ที่ปรึกษา ไว้ในคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา ดังนี้

1. อาจารย์ที่ปรึกษาจะต้องคำนึงถึงสวัสดิภาพของนักศึกษา โดยจะไม่กระทำใด ๆ ที่จะก่อให้เกิดผลเสียหายแก่นักศึกษาอย่างไม่เป็นธรรม
2. อาจารย์ที่ปรึกษาจะต้องรักษาข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับเรื่องส่วนตัวของนักศึกษาในความดูแลได้เป็นความลับ ในกรณีที่ต้องการปรึกษาหารือกับเพื่อนร่วมงาน เพื่อหาทางช่วยเหลือนักศึกษาในความดูแล จะต้องปกปิดหลักฐานแสดงตัวนักศึกษา เช่น ชื่อ - สกุล ที่อยู่บิดา มารดา
3. ถ้าอาจารย์ที่ปรึกษาต้องการนำข้อมูลเกี่ยวกับนักศึกษาในความดูแลไปเผยแพร่ เช่น นำไปยกตัวอย่างประกอบการอบรมอาจารย์ที่ปรึกษาหรือนำไปประกอบการเขียนบทความจะต้องตัดหลักฐานแสดงตัวนักศึกษาผู้นั้นออก

4. อาจารย์ที่ปรึกษาต้องพยายามช่วยเหลือนักศึกษาจนสุดความสามารถของตน หากมีปัญหาใดที่เกินความสามารถที่จะช่วยได้ต้องแนะนำนักศึกษาผู้นั้นไปรับบริการ จากบุคลากรอื่น เช่น อาจารย์แนะแนว จิตแพทย์ นักกฎหมาย
5. ในกระบวนการให้คำปรึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาไม่ควรพิพากษาวิจารณ์บุคคลหรือสถาบันใดให้นักศึกษาฟังในทางก่อให้เกิดความเสื่อมเสียหรือความแตกร้างแก่บุคคล หรือสถาบันนั้น ๆ
6. อาจารย์ที่ปรึกษาจะต้องยึดมั่นในคุณธรรม ศีลธรรม ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักศึกษา เพื่อให้บัณฑิต นักศึกษา มีความศรัทธา เชื่อมั่น

Brady (1978:145A) ได้ศึกษาถึงความสัมพันธ์ระหว่างจุดมุ่งหมายของระบบอาจารย์ที่ปรึกษากับความต้องการของนิสิตระดับปริญญาตรี ผลการศึกษาในส่วนที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณของอาจารย์ที่ปรึกษาพบว่า อาจารย์ที่ปรึกษาจะต้องเป็นบุคคลที่ไว้ใจได้ในการเปิดเผยความลับส่วนตัวของนิสิต

## 2.6 เครื่องมือและเทคนิคการให้คำปรึกษา

### 2.6.1 เครื่องมือสำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา

เครื่องมือที่สำคัญสำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา ประกอบด้วยเครื่องมือและข้อมูลที่ใช้ในการให้การปรึกษา ดังนี้

#### 2.6.1.1 เครื่องมือ ได้แก่

คู่มือนิสิตนักศึกษา

- หลักสูตรของคณะที่นิสิตนักศึกษาสังกัด
- ข้อบังคับว่าด้วยกรศึกษาชั้นปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย
- คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา
- แบบฟอร์มสำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งประกอบด้วย (1) แบบ อช.1 คือ แบบทะเบียนประวัติของนิสิตนักศึกษาเพื่อให้นิสิตนักศึกษากรอก (2) แบบ อช.2 คือ แบบบันทึกการพบนิสิตนักศึกษา (3) แบบ อช.3 คือ ใบรับรองคุณสมบัติของนิสิตนักศึกษา
- ระเบียนสะสมของนิสิต คือ ทะเบียนประวัติของนิสิตนักศึกษารวมกับข้อมูลใหม่ที่รวบรวมได้ในมหาวิทยาลัย เช่น ผลการเรียน กิจกรรมนิสิตนักศึกษา เกียรติคุณ และโทษทางวินัย เป็นต้น

- ตัวอย่างใบสมัครและแบบคำร้องต่างๆ

### 2.6.1.2 ข้อมูล ได้แก่

- ข้อมูลเกี่ยวกับทุนการศึกษาของนิสิตนักศึกษา
- ข้อมูลเกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
- ข้อมูลเกี่ยวกับบริการที่มหาวิทยาลัยจัดให้แก่ นิสิตนักศึกษา
- ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมของมหาวิทยาลัยและชุมชนที่มหาวิทยาลัยตั้งอยู่
- ข้อมูลเกี่ยวกับอาชีพต่างๆ ในสาขาที่อาจารย์สอน
- ข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรมนิสิตนักศึกษา  
(สำเนาฯ ขจรศิลป์ 2537 : 12)

## 2.6.2 เทคนิคในการให้คำปรึกษา

2.6.2.1 เทคนิคการสร้างสัมพันธภาพ อาจารย์ที่ปรึกษาจะต้องมีเทคนิคในการสร้างสัมพันธภาพ เพื่อให้ให้นักศึกษาเกิดความรู้สึกอบอุ่นเป็นกันเองและเป็นที่ยอมรับของเขาได้ ซึ่งมีดังนี้

- สร้างบรรยากาศที่เป็นมิตร อบอุ่น ยิ้มแย้มแจ่มใส
- เปิดเผยไม่มีลับลมคมใน
- มีความสนใจ มีความเมตตา กรุณา
- มีความจริงใจปฏิบัติตนอย่างเสมอต้นเสมอปลาย
- ยอมรับคุณค่าและความแตกต่างของบุคคล
- พยายามทำความเข้าใจถึงความรู้สึก ปัญหา และความต้องการของนักศึกษา
- ให้ความช่วยเหลือนักศึกษาอย่างจริงจังและจริงใจ

### 2.6.2.2 การให้คำแนะนำและการให้คำปรึกษา

1. การให้คำแนะนำ (Advising) เป็นวิธีที่อาจารย์ที่ปรึกษาให้การช่วยเหลือแก่นักศึกษามากที่สุด สิ่งที่อาจารย์ที่ปรึกษาแนะนำมักจะเป็นเรื่องเกี่ยวกับ กฎ ระเบียบหรือ วิธีปฏิบัติที่ใช้กันอยู่เป็นประจำ เช่น การลงทะเบียนเรียน การเพิ่มถอนวิชาเรียน หรือปัญหาเล็กน้อยที่อาจารย์ที่ปรึกษามีวุฒิภาวะรวมทั้งประสบการณ์มากกว่านักศึกษา เพื่อจะให้นักศึกษาสามารถแก้ปัญหาได้

2. การปรึกษา (Counseling) เป็นขบวนการช่วยให้นักศึกษาเข้าใจตนเอง สภาพแวดล้อม และปัญหาที่เผชิญอยู่ เพื่อที่จะสามารถใช้ความเข้าใจดังกล่าวแก้ปัญหา หรือตัดสินใจเลือกเป้าหมายในการดำเนินชีวิตที่เหมาะสมกับตนเอง และเพื่อการปรับตัวที่ดีในอนาคต เทคนิคในการให้คำปรึกษาที่สำคัญที่อาจารย์ที่ปรึกษาควรทราบ มีดังต่อไปนี้

- การฟัง (Listening) จะเป็นการฟังที่แสดงความสนใจต่อนักเรียนนักศึกษา และใช้สายตาสังเกตท่าทางและพฤติกรรม เพื่อจะได้ทราบว่าอะไรเกิดขึ้นกับนักเรียนนักศึกษา เทคนิคในการฟังประกอบด้วย การเอาใจใส่ เช่น การประสาน สายตา การวางท่าทางอย่างสบาย การใช้มือประกอบคำพูด อันเป็นการแสดงความสนใจต่อนักเรียนนักศึกษา ในการฟังอาจารย์ที่ปรึกษา นั้นจะต้องตีความให้กระจ่างชัด หรือถามคำถามให้ทราบถึงปัญหาและความต้องการของนักเรียนนักศึกษา
- การนำ (Leading) เป็นการกระตุ้นให้นักเรียนนักศึกษาได้แสดงออกถึงความรู้สึก ทศนคติ ค่านิยม หรือพฤติกรรมของตน
- การสรุป (Sumarizzation) การที่อาจารย์ที่ปรึกษารวบรวมความคิด และความรู้สึกที่สำคัญ ๆ ที่นักเรียนนักศึกษาแสดงออก การสรุปจึงเป็นการให้นักเรียนนักศึกษาได้สำรวจความคิดและความรู้สึกของตนเองให้กว้างขวางยิ่งขึ้น
- การให้ข้อมูล (Informing) เป็นวิธีหนึ่งที่ช่วยให้นักเรียนนักศึกษาเข้าใจตนเอง และสิ่งแวดล้อมได้ดียิ่งขึ้น ข้อมูลที่จำเป็นในการให้คำปรึกษา ได้แก่ ข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษา ข้อมูลเกี่ยวกับอาชีพ และข้อมูลเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมของสังคม ข้อมูลดังกล่าวจะช่วยให้นักเรียนนักศึกษาสามารถตัดสินใจ หรือเห็นลู่ทางในการแก้ไขปัญหา
- การให้กำลังใจ (Encouragement) เมื่อมีปัญหา นักเรียนนักศึกษาส่วนใหญ่ที่มาพบอาจารย์ที่ปรึกษา มักมีความรู้สึกท้อแท้ และขาดความมั่นใจ อาจารย์ที่ปรึกษาจึงควรกระตุ้นให้กำลังใจให้นักเรียนนักศึกษากล้าสู้ปัญหา เกิดความมั่นใจและพร้อมที่จะแก้ไขปัญหา
- การเสนอแนะ (Suggestion) ในบางกรณีอาจารย์ที่ปรึกษาอาจเสนอความคิดเห็นที่เหมาะสม เพื่อนำไปสู่การแก้ไขปัญหาให้แก่ นักเรียนนักศึกษา การเสนอแนะดังกล่าวควรเปิดโอกาสให้นักเรียนนักศึกษาได้ใช้เหตุผลของตนเองให้มาก เพื่อให้สามารถตัดสินใจแก้ปัญหาได้ด้วยตนเอง

เทคนิคในการปรึกษาดังกล่าวเป็นเทคนิคในการปรึกษาเชิงจิตวิทยา ซึ่งต้องมีการศึกษาอบรมและมีการฝึกปฏิบัติเพื่อให้เกิดความรู้ความชำนาญซึ่งจะช่วยแก้ไขปัญหานักเรียนนักศึกษาได้อย่างกว้างขวาง อาจารย์ที่ปรึกษาที่ไม่ได้อบรมด้านนี้โดยเฉพาะ แต่มีหน้าที่ต้องช่วยเหลือนักเรียนนักศึกษา จึงต้องศึกษาและฝึกหัดเทคนิคดังกล่าวเพื่อให้เกิดความรู้ความชำนาญโดยเฉพาะ ( ล่ำเนาวิ ขจรศิลป์. 2537 : 13-14)

## 2.7 ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ให้คำปรึกษา

ปัญหาที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติหน้าที่ให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา อาจเกิดจากตัวนักเรียนนักศึกษา หรืออาจเกิดขึ้นจากตัวอาจารย์ที่ปรึกษาเอง ซึ่ง Mueller (1961: 213-214) ได้ให้ความเห็นไว้ว่า ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานซึ่งเกิดจากตัวอาจารย์ที่ปรึกษา ได้แก่

1. การขาดความรู้และขาดข้อมูล ต่าง ๆ ในการให้คำปรึกษา เช่น ไม่เข้าใจในเรื่องหลักสูตรและเนื้อหาวิชาชัดเจน ไม่มีข้อมูลเพียงพอในเรื่องของรายวิชาที่เปิดให้เลือกเรียน ฯลฯ
2. อาจารย์ที่ปรึกษามีความคิดเข้าข้างตนเอง หรือถือความคิดของตนเองเป็นใหญ่มากเกินไป จึงทำให้อาจตั้งข้อสมมุติฐานตามที่ตนคิดว่าถูกต้องหรือบางครั้งก็เข้มงวดกับนักศึกษามากเกินไป ทำให้นักศึกษาไม่อยากเข้ามาขอรับคำปรึกษา
3. การมีบุคลิกภาพที่ไม่เหมาะสม อาจารย์ที่ปรึกษาบางคนขาดความจริงใจในการให้คำปรึกษา ไม่รักษาระยะห่างของอาจารย์ที่ปรึกษา เช่น นำเรื่องของนักศึกษาไปเล่าให้ผู้อื่นฟังโดยเห็นว่าเป็นเรื่องขบขัน ไม่เข้าใจในความต้องการของนักศึกษา ไม่ยอมเสียสละเวลาให้กับนักศึกษาในความดูแลของตน ไม่คำนึงถึงจุดมุ่งหมายที่แท้จริงของการให้คำปรึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาบางคนก็แก้ไขปัญหานักศึกษาโดยขาดการวินิจฉัยที่ดีพอ

กรมการฝึกหัดครู (2522 : 12) จากผลของการสัมมนาเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานของอาจารย์ที่ปรึกษาพบว่าปัญหาดังนี้

1. อาจารย์ที่ปรึกษามีอายุน้อย และมีประสบการณ์น้อย
2. อาจารย์ที่ปรึกษาไม่รับผิดชอบต่อชั่วโมงที่ต้องพบนักเรียนนักศึกษา
3. นักศึกษาไม่ไว้วางใจและไม่ต้องการพบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อขอคำแนะนำ
4. จัดกลุ่มนักศึกษามากเกินไป และอาจารย์ที่ปรึกษาขาดเทคนิคที่จะช่วยเหลือ
5. เวลาที่จัดให้นักเรียนนักศึกษาพบไม่สะดวก เพราะนักศึกษาวางไม่ตรงกัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 6. อาจารย์ที่ปรึกษามีงานมาก และฝ่ายบริหารไม่เห็นความสำคัญ

อุษา สุขธมมานและคนอื่น ๆ (2519 : 15-16) กล่าวไว้ในคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษานิสิตระดับปริญญาตรี ในปี พ.ศ. 2519 ได้มีการสำรวจปัญหาต่าง ๆ ที่อาจารย์ที่ปรึกษาในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยได้ประสบในการให้คำปรึกษา ซึ่งมีปัญหาต่าง ๆ ดังนี้

1. เวลาที่นิสิตว่างตรงกันเพื่อพบอาจารย์ที่ปรึกษาหาได้ยาก ทำให้ต้องแบ่งการให้คำปรึกษาเป็นกลุ่มย่อย ซึ่งทำให้สิ้นเปลืองเวลา
2. นิสิตมักเชื่อคำแนะนำของรุ่นพี่ในการเลือกวิชาเรียน มากกว่าที่จะเชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา จึงทำให้เกิดความผิดพลาดบ่อย ๆ
3. นิสิตไม่มาพบอาจารย์ที่ปรึกษาตามเวลานัด หรือมาโดยไม่ได้นัดหมายล่วงหน้า นิสิตมักจะมาพบอาจารย์ที่ปรึกษาในระยะสุดท้ายของปัญหาที่ควรจะได้รับบริการแก้ไขแล้ว จึงทำให้ไม่สามารถแก้ไขได้ทัน
4. นิสิตไม่เข้าใจในระเบียบการเรียนและระเบียบของคณะ

มนต์ชัย เทียนทอง (2527 : 81) ได้ศึกษาความคิดเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษาเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ได้ปฏิบัติและควรปฏิบัติในสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ปีการศึกษา 2526 ผลการศึกษาพบว่า ความคิดเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษาเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติด้านการให้คำปรึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษามีความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาสอดคล้องกันเป็นส่วนใหญ่ ซึ่งสามารถ จัดลำดับของปัญหาที่สำคัญ ๆ ได้ดังนี้

1. ไม่มีการกำหนดวันเวลาพบกันระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษากับนักศึกษาที่แน่นอนจึงทำให้เกิดความเหินห่างขึ้น
2. อาจารย์ที่ปรึกษาไม่สามารถรู้จักกับนักศึกษาได้ทั่วถึง เพราะไม่ได้สอนนักศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบ
3. อาจารย์ที่ปรึกษามีงานสอนและงานพิเศษอื่น ๆ มาก ทำให้ไม่มีเวลาเพียงพอที่จะพบกับนักศึกษา
4. นักศึกษาที่ประสบการณืเพียงพอที่จะรับผิดชอบตัวเองเมื่อมีปัญหาจึงแก้ปัญหาด้วยตัวเองหรือปรึกษาเพื่อนมากกว่าที่จะปรึกษาอาจารย์
5. อาจารย์ที่ปรึกษายังไม่ทราบและไม่เข้าใจถึงหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านนี้พอ

6. อาจารย์ที่ปรึกษาขาดข้อมูลและรายละเอียดที่ถูกต้องเกี่ยวกับเรื่องต่าง ๆ ที่จะแนะนำให้นักศึกษา
7. อาจารย์ที่ปรึกษาต้องรับผิดชอบนักศึกษาจำนวนมากเกินไปทำให้การปฏิบัติหน้าที่ขาดประสิทธิภาพ

Harris (1979 : 6430-A) ได้ศึกษาเกี่ยวกับบทบาทและหน้าที่ที่ปฏิบัติจริงกับหน้าที่ที่ควรปฏิบัติของอาจารย์ที่ปรึกษานักเรียนนานาชาติและบทบาทที่เป็นปัญหาของนักเรียนนานาชาติ กลุ่มตัวอย่างเป็นนักเรียนนานาชาติและอาจารย์ที่ปรึกษาในรัฐเทนเนสซี ในส่วนของผลการวิจัยที่เกี่ยวกับปัญหาในการปฏิบัติหน้าที่การให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาพบว่า งานอาจารย์ที่ปรึกษานักเรียนนานาชาติมีขอบข่ายกว้างขวางเกินกว่าที่จะทำงานเป็นรายบุคคลได้



## บทที่ 3

### วิธีดำเนินการวิจัย

การดำเนินการวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงพรรณนา (Descriptive research) โดยมุ่งศึกษาถึงหน้าที่และบทบาทที่ปฏิบัติจริงและที่คาดหวังของอาจารย์ที่ปรึกษา ในวิทยาลัยเทคนิคภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตามความคิดเห็นของนักศึกษาประเภทช่างอุตสาหกรรม ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) โดยผู้วิจัยได้ดำเนินการวิจัยตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

#### 3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

##### 3.1.1 ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ประกอบด้วยนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 3 (ปวช. 3) จำนวน 9,886 คน และนักศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงชั้นปีที่ 2 (ปวส. 2) จำนวน 6,116 คน ที่ศึกษาอยู่ในวิทยาลัยเทคนิค 16 แห่ง ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ปีการศึกษา 2540 (ตารางที่ 3.1 ภาคผนวก ก) สาเหตุที่กำหนดประชากรเป็นนักศึกษาระดับปวช.3 และ ปวส.2 ด้วยเหตุผลที่ว่าเป็นผู้ที่มีประสบการณ์เพียงพอที่จะให้ข้อมูลและแสดงความคิดเห็น หน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาได้ตรงกับความเป็นจริง

##### 3.1.2 ตัวอย่าง

###### 3.1.2.1 การกำหนดขนาดตัวอย่าง

การวิจัยครั้งนี้ได้ใช้กลุ่มตัวอย่าง โดยขนาดของตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยหาได้โดยใช้สูตรคำนวณของ Yamanae

$$n = \frac{N}{1 + Ne^2}$$

เมื่อ	n	=	ขนาดตัวอย่าง
	N	=	จำนวนประชากร
	e	=	ความคลาดเคลื่อนที่ยอมรับให้มีได้

ขนาดตัวอย่างในการวิจัยครั้งนี้แบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม คือ นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 3 (ปวช. 3) และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงชั้นปีที่ 2 (ปวส. 2) โดยในแต่ละกลุ่มยอมให้มีการคลาดเคลื่อนจากการเลือกตัวอย่างเท่ากับ .05 ที่ระดับความเชื่อมั่น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

95 เปอร์เซนต์ และเพิ่มจำนวนตัวอย่างไว้ 50 เปอร์เซนต์ของแต่ละกลุ่ม เพราะฉะนั้นจะได้กลุ่มตัวอย่างที่จะทำการวิจัยในครั้งนี้ คือ

1. กลุ่มตัวอย่างนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่3 (ปวช 3) ที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ เท่ากับค่าที่คำนวณได้ตามสูตร Yamanae และเพิ่มไว้ 50 เปอร์เซนต์ ฉะนั้น จำนวนตัวอย่างที่นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพปีที่ 3 (ปวช.3) ที่ใช้ในการวิจัยเท่ากับ 576 คน
2. กลุ่มตัวอย่างนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงชั้นปีที่ 2(ปวส.2) ที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ เท่ากับ ค่าที่คำนวณได้ตามสูตร Yamanae และเพิ่มไว้ 50 เปอร์เซนต์ ฉะนั้น จำนวนตัวอย่างนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงชั้นปีที่ 2 (ปวส.2) ที่ใช้ในการวิจัยเท่ากับ 563 คน

### 3.1.2.2 การเลือกตัวอย่าง

สำหรับการเลือกตัวอย่างในการวิจัยครั้งนี้ มีวิธีการเลือกตัวอย่าง โดยดำเนินการหลายขั้นตอน (Multistage Sampling) ดังนี้

ขั้นที่ 1 เลือกวิทยาลัยจากกลุ่มวิทยาลัยเทคนิคภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ซึ่งมีวิทยาลัยเทคนิค จำนวน 9 แห่ง จำนวนที่เลือกไว้ 5 แห่ง และกลุ่มวิทยาลัยเทคนิคภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ซึ่งมีวิทยาลัยเทคนิค จำนวน 7 แห่ง จำนวนที่เลือกไว้ 4 แห่ง (ตารางที่ 3.2 และ ตารางที่ 3.3 ภาคผนวก ก )

ขั้นที่ 2 สุ่มสาขาวิชาแต่ละวิทยาลัยเทคนิคที่เป็นตัวแทนของกลุ่มตัวอย่าง ด้วยการสุ่มอย่างง่าย (ตารางที่ 3.4 และตารางที่ 3.5 ภาคผนวก ก)

ขั้นที่ 3 คำนวณจำนวนตัวอย่างนักศึกษา แต่ละสาขาที่สุ่มได้ตามสัดส่วนของจำนวนตัวอย่างที่ต้องการ (ตารางที่ 3.6 และตารางที่ 3.7 ภาคผนวก ก)

ขั้นที่ 4 เลือกนักศึกษาตัวอย่าง โดยวิธีการสุ่มตัวอย่างด้วยการ ใช้ตารางเลขสุ่มรายชื่อ นักศึกษาแต่ละสาขาวิชาตัวอย่าง

ขั้นที่ 5 จัดทำบัญชีรายชื่อนักศึกษาที่สุ่มได้ เพื่อประกอบแจกแบบสอบถาม

## 3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถาม (Questionnaire) เกี่ยวกับ ความคิดเห็นของนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ 3 (ปวช 3) และนักศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ปีที่ 2 (ปวส.2) ประเภทช่างอุตสาหกรรมในวิทยาลัยเทคนิคภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เกี่ยวกับหน้าที่และบทบาทที่ปฏิบัติจริง และที่คาดหวังของอาจารย์ที่ปรึกษา โดยผู้วิจัยได้ดำเนินการสร้างแบบสอบถามตามขั้นตอนดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.2.1 การสร้างเครื่องมือ

3.2.1.1 ศึกษาค้นคว้าจากเอกสาร ตำรา วารสาร หนังสือ งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และสิ่งพิมพ์ประเภทอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อเป็นการสร้างคำถามในแบบสอบถาม ซึ่งสอดคล้องกับระเบียบกรมอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2529 ข้อ 48 ที่ว่าด้วยหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษา ที่ผู้วิจัยได้นำมาเป็นกรอบแนวความคิดที่ใช้ในการวิจัย

3.2.1.2 ผู้วิจัยนำข้อมูลต่าง ๆ ที่ศึกษาจากเอกสาร ตำรา วารสาร หนังสือ งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ มาเรียบเรียง จำแนกรายละเอียด และกำหนดขอบข่ายหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษา ซึ่งสอดคล้องกับระเบียบกรมอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2529 ข้อ 48 เกี่ยวกับหน้าที่และบทบาทอาจารย์ที่ปรึกษา โดยแบ่งแบบสอบถามออกเป็น 4 ด้าน ได้แก่

1. ด้านวิชาการ
2. ด้านสถานภาพของนักศึกษา
3. ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา
4. ด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ

3.2.1.3 สร้างแบบสอบถาม โดยได้รับคำแนะนำและความเห็นจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ซึ่งมีลักษณะเป็นแบบเลือกตอบ

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับความคิดเห็นของนักศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ 3 (ปวช. 3) และนักศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ 2 (ปวส. 2) ซึ่งเป็นนักศึกษาประเภทช่างอุตสาหกรรม ในวิทยาลัยเทคนิคภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ที่มีต่อหน้าที่และบทบาทที่ปฏิบัติจริงและที่คาดหวัง ของอาจารย์ที่ปรึกษา โดยคำถามหนึ่งๆนั้นผู้ตอบแบบสอบถามจะแสดงความคิดเห็นทั้งส่วนที่เป็นหน้าที่ที่ปฏิบัติจริง และส่วนที่เป็นความคาดหวังต่อหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษา รวม 4 ด้าน คือ

- |                               |              |
|-------------------------------|--------------|
| 1. ด้านวิชาการ                | จำนวน 11 ข้อ |
| 2. ด้านสถานภาพนักศึกษา        | จำนวน 7 ข้อ  |
| 3. ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา | จำนวน 10 ข้อ |
| 4. ด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ | จำนวน 10 ข้อ |

แบบสอบถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ คือ

- |   |                   |         |  |
|---|-------------------|---------|--|
| 5 | ปฏิบัติมากที่สุด  | หมายถึง | อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ / ความคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาปฏิบัติมากที่สุด |
| 4 | ปฏิบัติมาก        | หมายถึง | อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติบ่อย ๆ / ความคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาปฏิบัติมาก              |
| 3 | ปฏิบัติปานกลาง    | หมายถึง | อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติเป็นบางครั้ง / ความคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาปฏิบัติพอประมาณ   |
| 2 | ปฏิบัติน้อย       | หมายถึง | อาจารย์ที่ปรึกษาไม่ค่อยได้ปฏิบัติ / ความคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาปฏิบัติน้อย            |
| 1 | ปฏิบัติน้อยที่สุด | หมายถึง | อาจารย์ที่ปรึกษาที่ปฏิบัติน้อยที่สุด / ความคาดหวังให้อาจารย์ปฏิบัติน้อยที่สุด            |

### 3.3 การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ

#### 3.3.1 การพิจารณาความเที่ยงตรง (Validity)

ผู้วิจัยนำแบบสอบถามที่ปรับปรุงตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แล้วไปให้ผู้เชี่ยวชาญพิจารณาความเหมาะสมเพื่อให้ครอบคลุมในประเด็นที่ศึกษา และเพื่อหาความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity) ของแบบสอบถาม ซึ่งผู้เชี่ยวชาญประกอบด้วย

1. รศ. ดร. สำเนาวิ ขจรศิลป์  
ภาควิชาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
2. รศ. ดร. ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์  
คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
3. นายทรงสวัสดิ์ ทิพย์คงคา ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
4. ดร. วรภาพรณ น้อยสุวรรณ ศึกษานิเทศก์กรมอาชีวศึกษา
5. ผศ. อำนาจ ตั้งเจริญชัย  
ภาควิชาภาษาและสังคม คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
6. นายอนันต์ งามสะอาด ผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสุรินทร์

7. นายวิจิต บุญสุวรรณ หัวหน้างานวิจัยและพัฒนา

วิทยาลัยเทคนิคอุดรธานี

8. ผศ. ดร. พล คำปิงส์ อธิการบดีสถาบันราชภัฏอุดรธานี

นำแบบสอบถามที่ได้รับการพิจารณาตามข้อ 3.3.1 แล้วไปหารือกับอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อทำการปรับปรุงแบบสอบถาม

### 3.3.2 การพิจารณาความเชื่อมั่น(Reliability)

นำแบบสอบถามที่ปรับปรุงแก้ไขแล้วไปทดลองใช้ (try out) กับนักศึกษาที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 120 คน ซึ่งเป็นนักศึกษาระดับ ปวช. 3 และปวส. 2 ในวิทยาลัยเทคนิคอุดรธานี และวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา ดังนี้

วิทยาลัยเทคนิคอุดรธานี

นักศึกษาระดับ ปวช. 3 จำนวน 30 คน

นักศึกษาระดับ ปวส. 2 จำนวน 30 คน

วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา

นักศึกษาระดับ ปวช. 3 จำนวน 30 คน

นักศึกษาระดับ ปวส. 2 จำนวน 30 คน

รวม จำนวน 120 คน

นำแบบสอบถามมาตรวจให้คะแนน เพื่อหาความเชื่อมั่น (reliability) ของแบบสอบถาม ตามแบบวิธีของ Cronbach โดยการคำนวณหาสัมประสิทธิ์แอลฟา (alpha coefficient) ผลปรากฏว่า ได้ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามที่ปฏิบัติจริงรวมทั้งฉบับเท่ากับ .9605 และได้ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามที่คาดหวังรวมทั้งฉบับเท่ากับ .9783 ดังแสดงไว้ในตารางที่ 3.8 (ภาคผนวก ก) นำแบบสอบถามที่หาค่าความเชื่อมั่นแล้วไปใช้เป็นแบบสอบถามฉบับจริงของการวิจัยต่อไป

### 3.4 การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลดังนี้คือ

3.4.1 ทำหนังสือขอความร่วมมือจากงานบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ไปยังกรมอาชีวศึกษา โดยแนบโครงร่างวิทยานิพนธ์ รายชื่อสถานศึกษาที่เป็นกลุ่มตัวอย่างที่ต้องการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย และแบบสอบถามไปด้วย

3.4.2 มีหนังสือขอความร่วมมือในการวิจัยจากกรมอาชีวศึกษา ไปยังวิทยาลัยเทคนิคที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง

3.4.3 ผู้วิจัยนำแบบสอบถามไปแจกให้นักศึกษาที่เป็นตัวอย่าง ตามบัญชีรายชื่อที่ได้จัดไว้แล้วด้วยตนเอง โดยติดต่ออาจารย์ประจำวิชาตาม ตารางเรียนของนักศึกษาเพื่ออนุญาตแจกแบบสอบถามและเก็บคืนภายในเวลาเดียวกัน

3.4.4 ผลการรวบรวมข้อมูล จากจำนวนแบบสอบถามที่ส่งไปยังกลุ่มตัวอย่างทั้งสิ้น 9 วิทยาลัย จำนวน 1,139 ฉบับ และรับกลับคืนในวันนั้น การรับคืนได้รับคืนครบ

### 3.5 การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยนำแบบสอบถามที่ได้รับคืนมา จำนวนทั้งหมด 1,139 ฉบับ พิจารณาตรวจความสมบูรณ์ของแบบสอบถาม ปรากฏว่าแบบสอบถามสมบูรณ์ใช้ได้ จำนวน 1,088 ฉบับ ดังนั้นการวิจัยครั้งนี้จึงศึกษาจากตัวอย่างนักศึกษา 1,088 คน โดยมีขั้นตอนดังนี้

3.5.1 นำแบบสอบถามในตอนที่ 1 ซึ่งเป็นข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม นำมาแจกแจงความถี่ และนำมาคำนวณหาค่าร้อยละ นำเสนอในรูปแบบตารางและความเรียง

3.5.2 นำแบบสอบถามในตอนที่ 2 ซึ่งเป็นข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นของนักศึกษา ประเภทช่างอุตสาหกรรม ในวิทยาลัยเทคนิคภาคตะวันออกเฉียงเหนือที่มีต่อหน้าที่และบทบาทที่ปฏิบัติจริง และที่คาดหวังของอาจารย์ที่ปรึกษาทั้ง 4 ด้าน โดยดำเนินการ ดังนี้

3.5.2.1 นำมาแจกแจงเป็นรายชื่อ เพื่อดูว่าแต่ละข้อมีผู้ตอบแบบสอบถามมาในระดับใด และให้คะแนนการตอบแต่ละข้อ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนแต่ละข้อ ดังนี้

ที่ปฏิบัติจริงมากที่สุด/ ที่คาดหวังให้ปฏิบัติมากที่สุด	ตรวจให้ 5 คะแนน
ที่ปฏิบัติจริงมาก/ ที่คาดหวังให้ปฏิบัติมาก	ตรวจให้ 4 คะแนน
ที่ปฏิบัติจริงปานกลาง/ ที่คาดหวังให้ปฏิบัติปานกลาง	ตรวจให้ 3 คะแนน
ที่ปฏิบัติจริงน้อย/ ที่คาดหวังให้ปฏิบัติน้อย	ตรวจให้ 2 คะแนน
ที่ปฏิบัติจริงน้อยที่สุด/ ที่คาดหวังให้ปฏิบัติน้อยที่สุด	ตรวจให้ 1 คะแนน

3.5.2.2 หาค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ ) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของคำตอบแต่ละข้อ และแต่ละด้าน ทั้งที่ปฏิบัติจริงและส่วนที่คาดหวัง และนำมาแปลความหมายตามเกณฑ์ในการแปลความหมายของคะแนนค่าเฉลี่ยของการปฏิบัติจริง และความคาดหวังที่กำหนดไว้ดังนี้

4.50 – 5.00 หมายถึง ปฏิบัติจริงมากที่สุด/คาดหวังให้ปฏิบัติมากที่สุด

3.50 – 4.49 หมายถึง ปฏิบัติจริงมาก/คาดหวังให้ปฏิบัติมาก

2.50 – 3.49 หมายถึง ปฏิบัติจริงปานกลาง/คาดหวังให้ปฏิบัติปานกลาง

1.50 – 2.49 หมายถึง ปฏิบัติจริงน้อย/คาดหวังให้ปฏิบัติน้อย

1.00 – 1.49 หมายความว่า ปฏิบัติจริงน้อยที่สุด/คาดหวังให้ปฏิบัติน้อยที่สุด

3.5.2.3 เปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างการปฏิบัติจริง และความคาดหวังให้ปฏิบัติทดสอบความแตกต่างค่าเฉลี่ยด้านค่า  $t(t\text{-test})$

3.5.2.4 เปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างความคิดเห็นของนักศึกษาระดับปวช. กับนักศึกษาระดับปวส. เกี่ยวกับหน้าที่และบทบาทที่คาดหวังของอาจารย์ที่ปรึกษา ในแต่ละรายวิชา รายด้าน และในภาพรวม ทดสอบความแตกต่างค่าเฉลี่ยความคิดเห็นด้วยค่า  $t(t\text{-test})$

ในการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติดังกล่าวข้างต้น วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป SPSS/PC+ (Statistical Package for The Social Sciences/Personal Computer plus)



## บทที่ 4

### ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัย เพื่อศึกษาหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ปฏิบัติจริงและ ที่คาดหวังพร้อมเปรียบเทียบความคิดเห็น และ เปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. ที่มีต่อหน้าที่และบทบาทที่คาดหวังของอาจารย์ที่ปรึกษาตามความคิดเห็นของนักศึกษาระดับชั้นอุดมศึกษา ในวิทยาลัยเทคนิคภาคตะวันออกเฉียงเหนือรวมจำนวน 1,088 คน เป็นนักศึกษาระดับ ปวช. 547 คน และระดับ ปวส. 541 คน ผลการวิเคราะห์ข้อมูลแบ่งออกเป็น 3 ตอนดังนี้

4.1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

4.2 ความคิดเห็นและการเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษา ที่มีต่อบทบาทที่ปฏิบัติจริงและบทบาทที่คาดหวังของอาจารย์ที่ปรึกษาทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านสถานภาพนักศึกษา ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา และด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ เสนอผลด้วยค่าเฉลี่ย ( $\bar{x}$ ) ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D) และทดสอบความแตกต่างด้วยค่า  $t$  ( $t$ -test)

4.3 ความคิดเห็นและเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ ปวช. กับ ความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ ปวส. เกี่ยวกับหน้าที่และบทบาทที่คาดหวังของอาจารย์ที่ปรึกษา

#### 4.1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลของผู้ตอบแบบสอบถาม เป็นรายละเอียดเกี่ยวกับเพศ ระดับชั้นที่ศึกษาแผนกวิชา จำนวนวิชาเรียนกับอาจารย์ที่ปรึกษา และจำนวนครั้งที่พบกับอาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งวิเคราะห์รายละเอียดดังกล่าวตามตารางดังต่อไปนี้

ตารางที่ 4.1 แสดงจำนวนและร้อยละของแต่ละกลุ่มตัวอย่างจำแนกเพศระดับชั้นที่ศึกษา

เพศ	ปวช. ชั้นปีที่ 3		ปวส. ชั้นปีที่ 2		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	530	48.7	533	49	1063	97.7
หญิง	17	1.6	8	0.7	25	2.3
รวม	547	50.3	541	49.7	1088	100

จากตารางที่ 4.1 แสดงให้เห็นว่ากลุ่มตัวอย่างจำแนกตามเพศ เป็นเพศชาย ร้อยละ 97.7 เป็นเพศหญิงร้อยละ 2.3 โดยแบ่งเป็นนักศึกษาระดับ ปวช. 3 เพศชาย ร้อยละ 48.7 เป็นเพศหญิง ร้อยละ 1.6 รวมจำนวนนักศึกษากลุ่มตัวอย่างระดับ ปวช. ชั้นปีที่ 3 ทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ 50.3 และ กลุ่มตัวอย่างที่เป็นนักศึกษาระดับ ปวส. ชั้นปีที่ 2 เพศชายร้อยละ 49 เป็นเพศหญิง ร้อยละ 0.7 รวมจำนวน นักศึกษากลุ่มตัวอย่าง ระดับ ปวส. ชั้นปีที่ 2 ร้อยละ 49.7

ตารางที่ 4.2 แสดงจำนวนและร้อยละของแต่ละกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามการเรียนกับ อาจารย์ที่ปรึกษา

จำนวนรายวิชาที่เรียน กับอาจารย์ที่ปรึกษา	ปวช. ชั้นปีที่ 3		ปวส. ชั้นปีที่ 2		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ไม่เคยเรียน	164	29.98	106	19.59	270	24.82
เคยเรียน	383	70.02	435	80.41	818	75.18
1 วิชา	193	50.39	231	53.10	424	51.83
2 วิชา	107	27.93	138	31.72	245	29.95
มากกว่า 2 วิชา	83	21.67	66	15.17	149	18.22

จากตารางที่ 4.2 แสดงให้เห็นมีนักศึกษาร้อยละ 24.82 ไม่เคยเรียนกับอาจารย์ที่ปรึกษา สำหรับนักศึกษา ร้อยละ 75.18 ที่เคยเรียนกับอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นนักศึกษาร้อยละ 51.83 เคยเรียนกับอาจารย์ที่ปรึกษา 1 รายวิชา นักศึกษาร้อยละ 29.95 เคยเรียนกับอาจารย์ที่ปรึกษา 2 รายวิชา และ นักศึกษาร้อยละ 18.22 เคยเรียนกับอาจารย์ที่ปรึกษามากกว่า 2 รายวิชา

ตารางที่ 4.3 แสดงจำนวนและร้อยละของแต่ละกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามการพบอาจารย์ที่ปรึกษาในแต่ละภาคเรียน (โดยประมาณ)

การพบกับอาจารย์ที่ปรึกษา ในแต่ละภาคเรียน(โดยประมาณ)	ปวช. ชั้นปีที่ 3		ปวส. ชั้นปีที่ 2		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ไม่เคยพบ	33	6.03	54	9.98	87	8.0
เคยพบ	514	93.97	487	90.02	1001	92.00
อย่างน้อย 1 ครั้ง	117	22.76	107	21.97	224	22.38
อย่างน้อย 2-3 ครั้ง	153	29.77	114	23.41	267	26.67
มากกว่า 3 ครั้ง	244	47.47	266	54.62	510	50.95

จากตารางที่ 4.3 แสดงให้เห็นว่ามีนักศึกษาร้อยละ 8.00 ไม่เคยพบกับอาจารย์ที่ปรึกษา สำหรับนักศึกษาร้อยละ 92.00 ที่เคยพบกับอาจารย์ที่ปรึกษา ร้อยละ 22.38 เป็นนักศึกษาที่พบกับอาจารย์ที่ปรึกษาอย่างน้อย 1 ครั้ง ร้อยละ 26.67 เป็นนักศึกษาที่เคยพบกับอาจารย์ที่ปรึกษาอย่างน้อย 2-3 ครั้ง และร้อยละ 50.95 เป็นนักศึกษาที่เคยพบกับอาจารย์ที่ปรึกษามากกว่า 3 ครั้ง

#### 4.2 ความคิดเห็นและการเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อบทบาทที่ปฏิบัติจริงและบทบาทที่คาดหวังของอาจารย์ที่ปรึกษา

ตารางที่ 4.4 ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ปฏิบัติจริงและที่คาดหวัง

หน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา	ที่ปฏิบัติจริง				ที่คาดหวัง				t
	N=1088		ลำดับที่	ระดับการปฏิบัติ	N=1088		ลำดับที่	ระดับการปฏิบัติ	
	$\bar{x}$	S.D			$\bar{x}$	S.D			
1.ด้านวิชาการ	2.73	.84	2	ปานกลาง	3.88	.63	1	มาก	-37.20 <sup>**</sup>
2.ด้านสถานภาพนักศึกษา	2.73	.86	3	ปานกลาง	3.79	.70	4	มาก	-33.52 <sup>**</sup>
3.ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา	2.79	.86	1	ปานกลาง	3.82	.68	2	มาก	-32.39 <sup>**</sup>
4.ด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ	2.70	.80	4	ปานกลาง	3.79	.69	3	มาก	-35.12 <sup>**</sup>
รวม	2.78	.77		ปานกลาง	3.82	.59		มาก	-37.83 <sup>**</sup>

\*\*  $P \leq 0.01$

จากตารางที่ 4.4 แสดงให้เห็นว่าโดยเฉลี่ยแล้วนักศึกษาคาดหวังไว้ว่าอาจารย์ที่ปรึกษาควรปฏิบัติหน้าที่ทุกด้านอยู่ในเกณฑ์มาก โดยเรียงได้ดังนี้ ด้านวิชาการ ( $\bar{x} = 3.88$ ) ด้านการประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ( $\bar{x} = 3.79$ ) ด้านสถานภาพนักศึกษา ( $\bar{x} = 3.79$ ) แต่ในการปฏิบัติจริงของอาจารย์ที่ปรึกษา พบว่ามีระดับการปฏิบัติปานกลาง โดยเรียงลำดับดังนี้ ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา ( $\bar{x} = 2.79$ ) ด้านวิชาการ ( $\bar{x} = 2.73$ ) ด้านสถานภาพนักศึกษา ( $\bar{x} = 2.73$ ) ด้านการประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ( $\bar{x} = 2.70$ )

เมื่อเปรียบเทียบความแตกต่างระหว่าง ค่าเฉลี่ย การปฏิบัติจริงกับการปฏิบัติที่คาดหวังแล้วพบว่ามีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้ โดยที่ค่าเฉลี่ยการปฏิบัติจริงน้อยกว่าค่าเฉลี่ยการปฏิบัติที่คาดหวังทุกด้าน

การพิจารณาความคิดเห็นและการเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษาระหว่างการปฏิบัติจริงและที่คาดหวังของอาจารย์ที่ปรึกษา ดังปรากฏข้อมูลรายละเอียดเป็นรายด้าน จากตารางที่ 4.5 – 4.9 ดังต่อไปนี้

ตารางที่ 4.5 ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ที่  
 ปรึกษาที่ปฏิบัติจริงและที่คาดหวังตามความคิดเห็นของนักศึกษา  
 ด้านวิชาการ

ด้านวิชาการ	ที่ปฏิบัติจริง				ที่คาดหวัง				t
	N=1088		ลำดับที่	ระดับการปฏิบัติ	N=1088		ลำดับที่	ระดับการปฏิบัติ	
	$\bar{x}$	S.D			$\bar{x}$	S.D			
1. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาแก่ท่าน	2.87	1.03	3	ปานกลาง	3.84	.78	7	มาก	-25.99**
2. ให้คำแนะนำและช่วยจัดแผนการเรียนให้แก่ท่านเมื่อท่านมีปัญหา	2.65	1.05	8	ปานกลาง	3.90	.86	5	มาก	-31.92**
3. พิจารณาให้ความเห็นชอบในการลงทะเบียนด้วยความเอาใจใส่แก่ท่าน	2.97	1.05	1	ปานกลาง	3.84	.86	8	มาก	-23.19**
4. ให้คำแนะนำการขอเปลี่ยนแปลง/เพิ่ม/ลดรายวิชาแก่ท่าน ด้วยความเอาใจใส่	2.47	1.05	11	ปานกลาง	3.69	.92	11	มาก	-30.89**
5. แนะนำวิธีการเรียนอย่างสม่ำเสมอ	2.73	1.14	5	ปานกลาง	3.94	.87	3	มาก	-29.48**
6. ให้ความรู้เกี่ยวกับการวัดผลแก่ท่านด้วยความตั้งใจ	2.83	1.06	4	ปานกลาง	3.87	.87	6	มาก	-26.08**
7. ติดตามการเข้าเรียนของท่านอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอด้วยความเอาใจใส่	2.58	1.17	10	ปานกลาง	3.71	.92	10	มาก	-27.44**
8. ติดตามผลการเรียนของท่านด้วยความเอาใจใส่อย่างสม่ำเสมอ	2.60	1.09	9	ปานกลาง	3.78	.92	9	มาก	-28.91**
9. ให้คำปรึกษาแนะนำเมื่อเห็นว่าการเรียนของท่านต่ำลงด้วยความเอาใจใส่	2.66	1.18	7	ปานกลาง	3.94	.99	4	มาก	-29.06**
10. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการศึกษาต่อในระดับสูงแก่ท่าน	2.96	1.14	2	ปานกลาง	4.16	.88	1	มาก	-27.75**
11. ให้คำปรึกษาแนะนำและช่วยเหลือท่านเพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการเรียนวิชาต่าง ๆ ด้วยความเอาใจใส่	2.67	1.09	6	ปานกลาง	4.06	.91	2	มาก	-33.00**
รวม	2.73	.84		ปานกลาง	3.88	.63		มาก	-37.20**

\*\*  $P \leq 0.01$

จากตารางที่ 4.5 แสดงให้เห็นว่า นักศึกษามีความคิดเห็นว่าอาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ ในการให้คำปรึกษาด้านวิชาการ อยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{x} = 2.73$ ) ข้อที่อาจารย์ที่ปรึกษาเอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ได้ปฏิบัติจริงในลำดับ 1,2 และ 3 คือพิจารณาให้ความเห็นชอบในการลงทะเบียน ( $\bar{x} = 2.97$ ) ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการศึกษาต่อในระดับสูง ( $\bar{x} = 2.96$ ) และให้คำปรึกษาและแนะนำเกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการศึกษา ( $\bar{x} = 2.87$ ) ตามลำดับ

สำหรับความคาดหวัง นักศึกษามีความคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาปฏิบัติ หน้าที่ ในการให้คำปรึกษาด้านวิชาการ อยู่ในระดับปฏิบัติมาก ( $\bar{x} = 3.88$ ) ข้อที่นักศึกษาคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาปฏิบัติอยู่ในลำดับที่ 1,2 และ 3 คือ ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการศึกษาต่อในระดับสูง ( $\bar{x} = 4.16$ ) ให้คำปรึกษาแนะนำช่วยเหลือแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการเรียนวิชาต่างๆ ( $\bar{x} = 4.06$ ) และแนะนำวิธีการเรียนอย่างสม่ำเสมอ ( $\bar{x} = 3.94$ )

เมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อ การปฏิบัติจริงและคาดหวังมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ .01 ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้ และค่าเฉลี่ยความคาดหวังมากกว่าค่าเฉลี่ยของการปฏิบัติจริงทุกข้อ

เมื่อพิจารณาลำดับที่ ในแต่ละข้อแล้วพบว่านักศึกษามีความคาดหวัง การให้คำปรึกษาแนะนำและช่วยเหลือเพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการเรียนวิชาต่าง ๆ อยู่ในลำดับที่ 2 แต่ลำดับการปฏิบัติจริงของอาจารย์ที่ปรึกษา อยู่ในลำดับที่ 6 ความคาดหวังในการแนะนำวิธีการเรียน อย่างสม่ำเสมออยู่ในลำดับที่ 3 แก่การปฏิบัติจริงอยู่ในลำดับที่ 5 และความคาดหวังในการให้คำปรึกษาแนะนำเมื่อเห็นว่าการเรียนต่ำลง อยู่ในลำดับที่ 4 แต่ในการปฏิบัติจริงอยู่ในลำดับที่ 7

ข้อที่การปฏิบัติจริงและความคาดหวังอยู่ในลำดับแรกสอดคล้องกัน คือ ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการศึกษาต่อในระดับสูง การปฏิบัติจริงอยู่ในลำดับที่ 2 และความคาดหวังอยู่ในลำดับที่ 1

ตารางที่ 4.6 ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการปฏิบัติหน้าที่ของ อาจารย์ที่ปรึกษาที่ปฏิบัติจริงและที่คาดหวังตามความคิดเห็นของนักศึกษา ด้านสถานภาพนักศึกษา

ด้านสถานภาพนักศึกษา	ที่ปฏิบัติจริง				ที่คาดหวัง				t
	N=1088		ลำดับที่	ระดับการปฏิบัติ	N=1088		ลำดับที่	ระดับการปฏิบัติ	
	$\bar{x}$	S.D			$\bar{x}$	S.D			
1. ให้คำปรึกษาแนะนำการทำ หลักฐานสัญญาการเป็นนัก ศึกษาอย่างใกล้ชิด	2.63	1.00	6	ปานกลาง	3.71	.87	6	มาก	-28.60**
2. ตรวจสอบหลักฐานสัญญา การเป็นนักศึกษาด้วยความรอบ คอบ	2.68	1.04	4	ปานกลาง	3.71	.88	7	มาก	-27.62**

ตารางที่ 4.6 (ต่อ)

ด้านสถานภาพนักศึกษา	ที่ปฏิบัติจริง				ที่คาดหวัง				t
	N=1088		ลำดับที่	ระดับการปฏิบัติ	N=1088		ลำดับที่	ระดับการปฏิบัติ	
	$\bar{x}$	S.D			$\bar{x}$	S.D			
3. ให้ความเห็นชอบดูแลเอาใจใส่ในการผ่อนผันชำระเงินค่าลงทะเบียน	2.81	1.12	2	ปานกลาง	3.81	.94	3	มาก	-24.83**
4. ให้คำแนะนำการขอผ่อนผันการชำระเงินลงทะเบียนรายวิชา	2.75	1.08	3	ปานกลาง	3.78	.90	4	มาก	-26.24**
5. ติดตามผลการขอผ่อนผันการชำระเงินลงทะเบียน	2.60	1.08	7	ปานกลาง	3.72	.95	5	มาก	-26.86**
6. ช่วยเหลือแก้ปัญหา ในการผ่อนผันการชำระเงินลงทะเบียนรายวิชาก่อนวันสอบปลายภาค	2.64	1.10	5	ปานกลาง	3.84	.97	2	มาก	-28.85**
7. พิจารณาให้ความเห็นชอบในการออกหนังสือรับรอง ด้วยความเอาใจใส่	2.96	1.04	1	ปานกลาง	3.94	.85	1	มาก	-26.20**
รวม	2.73	.86		ปานกลาง	3.79	.70		มาก	-33.52**

\*\*  $P \leq 0.01$ 

จากตารางที่ 4.6 แสดงให้เห็นว่า นักศึกษามีความคิดเห็นว่าอาจารย์ที่ปรึกษา ให้ปฏิบัติหน้าที่ ในการให้คำปรึกษาด้านสถานภาพนักศึกษา มีการปฏิบัติจริงอยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{x} = 2.73$ ) ข้อที่อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติจริงในลำดับที่ 1, 2 และ 3 คือ พิจารณาให้ความเห็นชอบในการออกหนังสือรับรองด้วยความเอาใจใส่ ( $\bar{x} = 2.96$ ) ให้ความเห็นชอบดูแลเอาใจใส่ในการขอผ่อนผันชำระเงินค่าลงทะเบียน ( $\bar{x} = 2.81$ ) และให้คำแนะนำการขอผ่อนผันการชำระเงินลงทะเบียนรายวิชา ( $\bar{x} = 2.75$ )

สำหรับความคาดหวัง นักศึกษามีความคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษา ปฏิบัติหน้าที่ในการให้ปรึกษาด้านสถานภาพนักศึกษาอยู่ในระดับปฏิบัติมาก ( $\bar{x} = 3.79$ ) ข้อที่นักศึกษาคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาปฏิบัติในลำดับที่ 1, 2 และ 3 คือ พิจารณาให้ความเห็นชอบในการออกหนังสือรับรองด้วยความเอาใจใส่ ( $\bar{x} = 3.94$ ) ช่วยเหลือแก้ปัญหาในการผ่อนผันการชำระเงินลงทะเบียนรายวิชาก่อนวันสอบปลายภาค ( $\bar{x} = 3.84$ ) และให้ความเห็นชอบ ดูแลเอาใจใส่ ในการขอผ่อนผันชำระเงินค่าลงทะเบียน ( $\bar{x} = 3.81$ )

เมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อการปฏิบัติงานจริงและที่คาดหวังมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้ว่าเฉลี่ยความคาดหวังมากกว่าค่าเฉลี่ยของการปฏิบัติจริงทุกข้อ

เมื่อพิจารณาจากลำดับที่ในแต่ละข้อแล้วพบว่าการปฏิบัติจริงและความคาดหวังให้ปฏิบัติอยู่ในลำดับที่ให้เดียวกัน คือ พิจารณาให้ความเห็นชอบในการออกหนังสือรับรองด้วยความเอื้อใจใส่ ให้ความเห็นชอบดูแลเอาใจใส่ ในการผ่อนผันชำระเงินค่าลงทะเบียน และ ให้คำแนะนำการผ่อนผันการชำระเงินลงทะเบียนรายวิชา

ข้อที่ความคาดหวังและการปฏิบัติจริง อยู่ในลำดับที่ต่างกันมากคือ ช่วยเหลือแก้ปัญหาในการผ่อนผันการชำระเงินลงทะเบียนรายวิชาก่อนวันสอบปลายภาค ความคาดหวังอยู่ในลำดับที่ 2 แต่การปฏิบัติจริงอยู่ในลำดับที่ 5

ตารางที่ 4.7 ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ปฏิบัติจริงและคาดหวังตามความคิดเห็นของนักศึกษาด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา

ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา	ที่ปฏิบัติจริง				ที่คาดหวัง				t
	N=1088		ลำดับที่	ระดับการปฏิบัติ	N=1088		ลำดับที่	ระดับการปฏิบัติ	
	$\bar{x}$	S.D			$\bar{x}$	S.D			
1. ให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบต่าง ๆ ของสถานศึกษาในการประพฤติปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ	3.05	1.05	1	ปานกลาง	3.72	.89	9	มาก	-17.06**
2. คอยช่วยเหลือแนะนำการจัดกิจกรรมและการเข้าร่วมกิจกรรมและการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ แก่ท่านด้วยความดูแลเอาใจใส่	2.79	1.12	4	ปานกลาง	3.75	.90	8	มาก	-23.13**
3. ติดตามผลการเข้าร่วมกิจกรรมของท่านอย่างใกล้ชิดและสม่ำเสมอ	2.67	1.10	8	ปานกลาง	3.62	.93	10	มาก	-23.17**
4. แจ้งข่าวสารเกี่ยวกับกิจกรรมต่างๆ ที่วิทยาลัยจัดขึ้นทั้งในและนอกวิทยาลัยแก่ท่านอย่างสม่ำเสมอ	2.75	1.14	5	ปานกลาง	3.84	.90	4	มาก	-26.00**
5. เข้าร่วมกิจกรรมที่นักศึกษาได้จัดขึ้นอย่างสม่ำเสมอเมื่อมีการเชิญให้เข้าร่วม	3.02	1.12	2	ปานกลาง	3.81	.93	5	มาก	20.46**

ตารางที่ 4.7 (ต่อ)

ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา	ที่ปฏิบัติจริง				ที่คาดหวัง				t
	N=1088		ลำดับที่	ระดับการปฏิบัติ	N=1088		ลำดับที่	ระดับการปฏิบัติ	
	$\bar{x}$	S.D			$\bar{x}$	S.D			
6. ให้คำแนะนำแก่ท่านเกี่ยวกับข้อปฏิบัติในการขอรับบริการต่าง ๆ ของสถานศึกษา เช่น บริการห้องสมุด, บริการแนะแนว, การรักษาพยาบาลและการขอรับทุนด้วยความสม่ำเสมอ	2.69	1.14	7	ปานกลาง	3.86	.94	3	มาก	-29.02**
7. ให้ความรู้เกี่ยวกับปัญหาสุขภาพ เช่น ปัญหายาเสพติด, ปัญหาโรคเอดส์ ด้วยความเข้าใจอย่างสม่ำเสมอ	2.74	1.11	6	ปานกลาง	3.80	.95	6	มาก	-26.22**
8. อุทิศเวลาให้คำปรึกษา และแนะนำแก่ท่านด้วยความเข้าใจและเต็มใจ	2.64	1.12	10	ปานกลาง	3.89	.94	2	มาก	-29.34**
9. เคยให้คำปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาสังคม เช่น ปัญหาการปรับตัวในสังคมและ ปัญหาการคบเพื่อน แก่ท่านความสม่ำเสมอ	2.64	1.10	9	ปานกลาง	3.77	.93	7	มาก	-27.50**
10. ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาด้านอาชีพ ได้แก่การให้ข้อมูลในแง่มุมต่าง ๆ เช่น ลักษณะของงาน, สภาพแวดล้อมของงาน, ตลาดแรงงานตลอดจนจรรยาบรรณวิชาชีพที่ท่านกำลังศึกษาอยู่	2.93	1.20	3	ปานกลาง	4.10	.92	1	มาก	-26.76**
รวม	2.79	.86		ปานกลาง	3.82	.68		มาก	-32.39**

\*\*  $P \leq 0.01$ 

จากตารางที่ 4.7 แสดงให้เห็นว่านักศึกษา มีความคิดเห็นว่าอาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ ในการให้คำปรึกษาด้านกิจการนักเรียนนักศึกษายู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{x}=2.79$ ) ข้อที่อาจารย์ได้ปฏิบัติจริงในลำดับ 1,2 และ 3 คือ ให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบต่าง ๆ ของสถานศึกษาในการประพฤติอย่างสม่ำเสมอ ( $\bar{x}=3.05$ ) เข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาจัดขึ้นอย่างสม่ำเสมอเมื่อมีการ

เชิญเข้าร่วม ( $\bar{x}=3.02$ ) และ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาด้านอาชีพได้แก่การให้ข้อมูลในแง่มุมต่าง ๆ ( $\bar{x}=2.93$ ) ตามลำดับ

สำหรับความคาดหวัง นักศึกษามีความคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาปฏิบัติหน้าที่ ในการให้คำปรึกษาด้านกิจการนักเรียนนักศึกษาอยู่ในระดับให้ปฏิบัติมาก ( $\bar{x} = 3.82$ ) ข้อที่นักศึกษาคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาปฏิบัติอยู่ในลำดับที่ 1,2 และ 3 คือให้คำปรึกษาเกี่ยวกับด้านอาชีพได้แก่ การให้ข้อมูลในแง่มุมต่าง ๆ เช่น ลักษณะของงาน สภาพแวดล้อมของงาน ตลาดแรงงาน ตลอดจนจรรยาบรรณที่ท่านกำลังศึกษาอยู่ ( $\bar{x} = 4.10$ ) อุทิศเวลาให้คำปรึกษาและแนะนำด้วยความเอาใจใส่และเต็มใจ ( $\bar{x} = 3.89$ ) และ ให้คำแนะนำเกี่ยวกับข้อปฏิบัติในการขอรับบริการต่าง ๆ ของสถานศึกษา เช่น บริการห้องสมุด , บริการงานแนะแนว , การรักษาพยาบาลและการขอรับทุน ( $\bar{x}=3.86$ )

เมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อการปฏิบัติจริง และที่คาดหวังความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้และค่าเฉลี่ยความคาดหวังมากกว่า ค่าเฉลี่ยของการปฏิบัติจริงทุกข้อ

เมื่อพิจารณาลำดับที่ ในแต่ละข้อแล้วพบว่านักศึกษามีความคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาอุทิศเวลาให้คำปรึกษาและแนะนำด้วยความเอาใจใส่ และเต็มใจ อยู่ในลำดับที่ 2 แต่ลำดับการปฏิบัติจริงของอาจารย์ที่ปรึกษา อยู่ในลำดับที่ 10

ความคาดหวังในการแนะนำที่เกี่ยวกับข้อปฏิบัติในการขอรับบริการต่าง ๆ ของสถานศึกษา เช่น บริการห้องสมุด บริการแนะแนว การรักษาพยาบาลและการขอรับทุนอยู่ในลำดับที่ 3 แต่การปฏิบัติจริงอยู่ในลำดับที่ 7 และความคาดหวังในการให้ความรู้กับระเบียบต่าง ๆ ของสถานศึกษาในการประพฤติปฏิบัติ อยู่ในลำดับที่ 9 แต่ในการปฏิบัติจริงอยู่ในลำดับที่ 1

ตารางที่ 4.8 ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการปฏิบัติหน้าที่ของ  
อาจารย์ที่ปรึกษาที่ปฏิบัติจริงและคาดหวังตามความคิดเห็นของนักศึกษา  
ด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ

ด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ	ที่ปฏิบัติจริง				ที่คาดหวัง				t
	N=1088		ลำดับที่	ระดับการปฏิบัติ	N=1088		ลำดับที่	ระดับการปฏิบัติ	
	$\bar{x}$	S.D			$\bar{x}$	S.D			
1. ติดต่อประสานงานและพบปะกับผู้ปกครองของท่านอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ	2.25	1.04	10	น้อย	3.36	1.01	10	มาก	-28.53**
2. รายงานผลการเรียนของท่านให้ท่านและผู้ปกครองเป็นประจำทุกภาคเรียนอย่างสม่ำเสมอ	2.54	1.18	8	ปานกลาง	3.59	1.05	9	มาก	-23.97**
3. ช่วยประสานงานกับแผนกวิชาหรือแผนงานอื่นเมื่อท่านร้องขอด้วยความเอาใจใส่	2.62	1.04	7	ปานกลาง	3.76	.97	7	มาก	-28.15**
4. ให้ความช่วยเหลือในการติดต่อกับสถานประกอบการในการฝึกงานเมื่อมีการร้องขอแก่ท่านด้วยความเอาใจใส่	2.84	1.12	3	ปานกลาง	3.98	.92	2	มาก	-27.58**
5. ติดตามผลของการประสานงานด้วยความเอาใจใส่ในเรื่องต่าง ๆ กับแผนกวิชาหรืออาจารย์ผู้สอนหลังจากที่ได้ติดต่อประสานงานให้กับท่าน	2.69	1.03	5	ปานกลาง	3.80	.89	6	มาก	-28.14**
6. สละเวลาให้กับการติดต่อประสานงานกับแผนกวิชาอื่นหรือครูผู้สอนตลอดจนหน่วยงานต่าง ๆ ด้วยความเอาใจใส่เมื่อท่านร้องขอ	2.64	1.05	6	ปานกลาง	3.83	.93	5	มาก	-28.24**
7. เป็นผู้ประสานเพื่อความเข้าใจอันดีระหว่างท่านกับวิทยาลัยด้วยความเอาใจใส่	2.72	1.04	4	ปานกลาง	3.72	.90	8	มาก	-24.68**
8. เป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับท่านและนักศึกษาทุกคน	3.32	1.15	1	ปานกลาง	4.06	.91	1	มาก	-19.32**

## ตารางที่ 4.8 (ต่อ)

ด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ	ที่ปฏิบัติจริง				ที่คาดหวัง				T
	N=1088		ลำดับที่	ระดับการปฏิบัติ	N=1088		ลำดับที่	ระดับการปฏิบัติ	
	$\bar{x}$	S.D			$\bar{x}$	S.D			
9. มีความกระตือรือร้นที่จะประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเมื่อท่านได้ร้องขอเมื่อเกิดปัญหา	2.87	1.05	2	ปานกลาง	3.95	.91	3	มาก	-26.67**
10. มีการกำหนดเวลาให้ท่านเข้าพบไว้อย่างชัดเจนเพื่อขอคำปรึกษา	2.54	1.19	9	ปานกลาง	3.89	.97	4	มาก	-30.26**
รวม	2.70	.80		ปานกลาง	3.79	.69		มาก	-35.12**

\*\*  $P \leq 0.01$ 

ตารางที่ 4.8 แสดงให้เห็นว่านักศึกษามีความคิดเห็นว่าอาจารย์ที่ปรึกษา ได้ปฏิบัติหน้าที่ในการให้คำปรึกษาด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ อยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{x} = 2.70$ ) ข้อที่อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติจริงในลำดับที่ 1, 2 และ 3 คือ เป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ที่มีกับนักศึกษา ( $\bar{x} = 3.32$ ) มีความกระตือรือร้นที่จะประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเมื่อมีการร้องขอ ( $\bar{x} = 2.87$ ) และให้ความช่วยเหลือในการติดต่อกับสถานประกอบการ ในการฝึกงานเมื่อมีการร้องขอด้วยความเอาใจใส่ ( $\bar{x} = 2.84$ )

สำหรับความคาดหวัง นักศึกษามีความคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาปฏิบัติหน้าที่ ในการให้คำปรึกษาด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ อยู่ในระดับปฏิบัติมาก ( $\bar{x} = 3.79$ ) ข้อที่นักศึกษาคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาปฏิบัติอยู่ในลำดับ 1, 2 และ 3 คือ เป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับนักศึกษา ( $\bar{x} = 4.06$ ) ให้ความช่วยเหลือในการติดต่อกับสถานประกอบการในการฝึกงานเมื่อมีการร้องขอด้วยความเอาใจใส่ ( $\bar{x} = 3.98$ ) และมีความกระตือรือร้นที่จะประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเมื่อมีการร้องขอ ( $\bar{x} = 3.95$ )

เมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อการปฏิบัติจริงและที่คาดหวังมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้ และค่าเฉลี่ยความคาดหวังมากกว่าค่าเฉลี่ยของการปฏิบัติจริงทุกข้อเมื่อพิจารณาลำดับที่ในแต่ละข้อแล้วพบว่านักศึกษามีความคาดหวังให้มีการกำหนดเวลาให้เข้าพบไว้อย่างชัดเจนเพื่อขอคำปรึกษา อยู่ในลำดับที่ 4 แต่ลำดับการปฏิบัติจริงของอาจารย์ที่ปรึกษาอยู่ในลำดับที่ 9

ความคาดหวังในการให้อาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้ประสานเพื่อความเข้าใจอันดีระหว่างนักศึกษา กับท่านด้วยความเอาใจใส่ อยู่ในลำดับที่ 8 แต่การปฏิบัติจริงอยู่ในลำดับที่ 4

#### 4.3 ความคิดเห็นและการเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. เกี่ยวกับหน้าที่และบทบาทที่คาดหวังของอาจารย์ที่ปรึกษา

ตารางที่ 4.9 การเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ ปวช. กับ ความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ ปวส. เกี่ยวกับหน้าที่และบทบาทที่คาดหวังของอาจารย์ที่ปรึกษา

หน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา	นักศึกษาระดับปวช.( $n_1 = 547$ คน)				นักศึกษาระดับปวส.( $n_2 = 541$ คน)				T
	ที่คาดหวัง				ที่คาดหวัง				
	$\bar{x}$	S.D	ลำดับที่	ระดับการปฏิบัติ	$\bar{x}$	S.D	ลำดับที่	ระดับการปฏิบัติ	
1. ด้านวิชาการ	3.90	.65	1	มาก	3.87	.61	1	มาก	0.72
2. ด้านสถานภาพนักศึกษา	3.78	.72	4	มาก	3.79	.68	3	มาก	-0.28
3. ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา	3.80	.70	2	มาก	3.83	.66	2	มาก	-0.54
4. ด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ	3.80	.71	3	มาก	3.79	.68	3	มาก	0.39
รวม	3.83	.60		มาก	3.82	.58		มาก	0.12

จากตารางที่ 4.9 แสดงให้เห็นว่า นักศึกษา ระดับ ปวช. และ ปวส. คาดหวังหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษา ในระดับการปฏิบัติมาก ทั้งโดยภาพรวมและรายด้านและแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ ซึ่งไม่สอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้

การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับหน้าที่และบทบาทที่คาดหวังของอาจารย์ที่ปรึกษา ปวช. และ ปวส. (ระดับชั้น ปวช.3 และ ปวส.2) ปรากฏรายละเอียดดังเสนอในตารางที่ 4.10 – 4.13 ดังคำอธิบายต่อไปนี้

ตารางที่ 4.10 แสดงการเปรียบเทียบ ความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ ปวช. กับ ความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ ปวส. เกี่ยวกับหน้าที่และบทบาทที่คาดหวังของ อาจารย์ที่ปรึกษาด้านวิชาการ

ด้านวิชาการ	นักศึกษาระดับปวช.( $n_1 = 547$ คน)				นักศึกษาระดับปวส.( $n_2 = 541$ คน)				T
	ที่คาดหวัง				ที่คาดหวัง				
	$\bar{x}$	S.D	ลำดับที่	ระดับการปฏิบัติ	$\bar{x}$	S.D	ลำดับที่	ระดับการปฏิบัติ	
1. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาแก่ท่าน	3.84	.80	7	มาก	3.83	.77	8	มาก	0.08
2. ให้คำแนะนำและช่วยจัดแผนการเรียนให้แก่ท่านเมื่อท่านมีปัญหา	3.92	.92	5	มาก	3.87	.82	5	มาก	0.85
3. พิจารณาให้ความเห็นชอบในการลงทะเบียนด้วยความเอาใจใส่แก่ท่าน	3.84	.85	8	มาก	3.84	.86	6	มาก	0.03
4. ให้คำแนะนำการขอเปลี่ยนแปลง/เพิ่ม/ลดรายวิชาแก่ท่าน ด้วยความเอาใจใส่	3.68	.95	11	มาก	3.70	.82	10	มาก	-0.33
5. แนะนำวิธีการเรียนอย่างสม่ำเสมอ	3.95	.92	3	มาก	3.94	.82	4	มาก	0.15
6. ให้ความรู้เกี่ยวกับการวัดผลแก่ท่านด้วยความตั้งใจ	3.90	.88	6	มาก	3.84	.87	7	มาก	1.03
7. ติดตามการเข้าเรียนของท่านอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอด้วยความเอาใจใส่	3.72	.95	10	มาก	3.70	.89	10	มาก	0.35
8. ติดตามผลการเรียนของท่านด้วยความเอาใจใส่อย่างสม่ำเสมอ	3.83	.93	9	มาก	3.73	.92	9	มาก	1.87
9. ให้คำปรึกษาแนะนำเมื่อเห็นว่าการเรียนของท่านต่ำลงด้วยความเอาใจใส่	3.94	1.04	4	มาก	3.95	.94	3	มาก	-0.11
10. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการศึกษาต่อในระดับสูงแก่ท่าน	4.19	.92	1	มาก	4.14	.84	1	มาก	0.96
11. ให้คำปรึกษาแนะนำและช่วยเหลือท่านเพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการเรียนวิชาต่าง ๆ ด้วยความเอาใจใส่	4.08	.94	2	มาก	4.04	.87	2	มาก	0.72
รวม	3.90	.65		มาก	3.87	.61		มาก	0.72

จากตารางที่ 4.10 แสดงให้เห็นว่านักศึกษา ระดับ ปวช. และ นักศึกษาระดับ ปวส. คาดหวังหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาด้านวิชาการแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยความสำคัญทางสถิติทั้งในภาพรวมและรายข้อ ซึ่งไม่สอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้

เมื่อพิจารณารายข้อแล้วพบว่า นักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. คาดหวังหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาในระดับการปฏิบัติมากทุกข้อ ลำดับที่คาดหวังสอดคล้องกันตามลำดับดังนี้ ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการศึกษาต่อในระดับสูง ให้คำปรึกษาแนะนำและช่วยเหลือท่านเพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการเรียนวิชาต่าง ๆ แนะนำวิธีการเรียนอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ ให้คำปรึกษาแนะนำเมื่อเห็นว่าการเรียนต่ำลง

ตารางที่ 4.11 แสดงการเปรียบเทียบ ความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ ปวช. กับ ความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ ปวส. เกี่ยวกับหน้าที่และบทบาทที่คาดหวังของอาจารย์ที่ปรึกษาด้านสถานภาพนักศึกษา

ด้านสถานภาพนักศึกษา	นักศึกษาระดับปวช.( $n_1 = 547$ คน)				นักศึกษาระดับปวส.( $n_2 = 541$ คน)				t
	ที่คาดหวัง		ที่คาดหวัง		ที่คาดหวัง		ที่คาดหวัง		
	$\bar{x}$	S.D	ลำดับที่	ระดับการปฏิบัติ	$\bar{x}$	S.D	ลำดับที่	ระดับการปฏิบัติ	
1. ให้คำปรึกษาแนะนำการทำหลักฐานสัญญาการเป็นนักศึกษาอย่างใกล้ชิด	3.69	.90	7	มาก	3.73	.83	5	มาก	0.91
2. ตรวจสอบหลักฐานสัญญาการเป็นนักศึกษาด้วยความรอบคอบ	3.72	.90	5	มาก	3.70	.85	7	มาก	0.44
3. ให้ความเห็นชอบดูแลเอาใจใส่ในการผ่อนผันชำระเงินค่าลงทะเบียน	3.82	.98	2	มาก	3.80	.90	3	มาก	0.42
4. ให้คำแนะนำการขอผ่อนผันการชำระเงินลงทะเบียนรายวิชา	3.78	.95	4	มาก	3.77	.86	4	มาก	0.21
5. ติดตามผลการขอผ่อนผันการชำระเงินลงทะเบียน	3.72	1.00	6	มาก	3.73	.90	6	มาก	-0.14
6. ช่วยเหลือแก้ปัญหา ในการผ่อนผันการชำระเงินลงทะเบียนรายวิชา ก่อนวันสอบปลายภาค	3.81	1.03	3	มาก	3.88	.91	2	มาก	-1.15
7. พิจารณาให้ความเห็นชอบ ในการออกหนังสือรับรอง ด้วยความเอาใจใส่	3.93	.90	1	มาก	3.95	.80	1	มาก	-0.34
รวม	3.78	.72		มาก	3.79	.68		มาก	-0.28

จากตารางที่ 4.11 แสดงให้เห็นว่า นักศึกษา ระดับ ปวช. และ ปวส. คาดหวังหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาด้านสถานภาพนักศึกษาแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ ทั้งในภาพรวมและรายข้อ ซึ่งไม่สอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้

เมื่อพิจารณารายข้อแล้วพบว่า นักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. คาดหวังหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาในระดับมากทุกข้อ ลำดับของความคาดหวังสอดคล้องกับตามลำดับดังนี้ พิจารณาให้ความเห็นชอบในการออกหนังสือรับรอง ให้ความเห็นชอบในการผ่อนผันชำระเงินค่าลงทะเบียน ช่วยเหลือแก้ไขปัญหาในการผ่อนผันการชำระเงินค่าลงทะเบียนรายวิชา ก่อนวันสอบปลายภาคเรียน

ตารางที่ 4.12 แสดงการเปรียบเทียบ ความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ ปวช. กับความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ ปวส. เกี่ยวกับหน้าที่และบทบาทที่คาดหวังของอาจารย์ที่ปรึกษาด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา

ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา	นักศึกษาระดับปวช.(n <sub>1</sub> = 547 คน)				นักศึกษาระดับปวส.(n <sub>2</sub> = 541 คน)				t
	ที่คาดหวัง				ที่คาดหวัง				
	$\bar{x}$	S.D	ลำดับที่	ระดับการปฏิบัติ	$\bar{x}$	S.D	ลำดับที่	ระดับการปฏิบัติ	
1. ให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบต่าง ๆ ของสถานศึกษาในการประพฤติปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ	3.70	.91	9	มาก	3.74	.86	9	มาก	-0.76
2. คอยช่วยเหลือแนะนำการจัดกิจกรรมและการเข้าร่วมกิจกรรมและการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ แก่ท่านด้วยความดูแลเอาใจใส่	3.71	.95	8	มาก	3.79	.86	6	มาก	-1.39
3. ติดตามผลการเข้าร่วมกิจกรรมของท่านอย่างใกล้ชิดและสม่ำเสมอ	3.60	.95	10	มาก	3.64	.92	10	มาก	-0.60
4. แจ้งข่าวสารเกี่ยวกับกิจกรรมต่างๆ ที่วิทยาลัยจัดขึ้นทั้งในและนอกวิทยาลัย แก่ท่านอย่างสม่ำเสมอ	3.86	.94	4	มาก	3.83	.86	5	มาก	0.43
5. เข้าร่วมกิจกรรมที่นักศึกษาได้จัดขึ้นอย่างสม่ำเสมอเมื่อมีการเชิญให้เข้าร่วม	3.76	.96	7	มาก	3.86	.89	3	มาก	-1.76

ตารางที่ 4.12 (ต่อ)

ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา	นักศึกษาระดับปวช.(n <sub>1</sub> = 547 คน)				นักศึกษาระดับปวส.(n <sub>2</sub> = 541 คน)				t
	ที่คาดหวัง				ที่คาดหวัง				
	$\bar{x}$	S.D	ลำดับที่	ระดับการปฏิบัติ	$\bar{x}$	S.D	ลำดับที่	ระดับการปฏิบัติ	
6. ให้คำแนะนำแก่ท่านเกี่ยวกับข้อปฏิบัติในการขอรับบริการต่าง ๆ ของสถานศึกษา เช่น บริการห้องสมุด, บริการแนะแนว, การรักษาพยาบาลและการขอรับทุนด้วยความสม่ำเสมอ	3.88	.95	3	มาก	3.85	.93	4	มาก	0.47
7. ให้ความรู้เกี่ยวกับปัญหาสุขภาพ เช่น ปัญหายาเสพติด, ปัญหาโรคเอดส์ ด้วยความเอาใจใส่อย่างสม่ำเสมอ	3.80	.99	5	มาก	3.79	.90	7	มาก	0.26
8. อุทิศเวลาให้คำปรึกษา และแนะนำแก่ท่านด้วยความเอาใจใส่และเต็มใจ	3.90	.98	2	มาก	3.89	.90	2	มาก	0.08
9. เคยให้คำปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาสังคม เช่น ปัญหาการปรับตัวในสังคมและ ปัญหาการคบเพื่อน แก่ท่านความสม่ำเสมอ	3.77	.97	6	มาก	3.76	.90	8	มาก	0.08
10. ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาด้านอาชีพ ได้แก่การให้ข้อมูลในแง่มุมต่าง ๆ เช่น ลักษณะของงาน, สภาพแวดล้อมของงาน, ตลาดแรงงาน ตลอดจนจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพที่ท่านกำลังศึกษาอยู่	4.08	.95	1	มาก	4.12	.89	1	มาก	-0.87
รวม	3.80	0.70	มาก		3.83	.66	มาก		-0.54

จากตารางที่ 4.12 แสดงให้เห็นว่านักศึกษา ระดับ ปวช. และ ปวส. คาดหวังหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติในภาพรวมและรายข้อ ซึ่งไม่สอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้

เมื่อพิจารณารายข้อแล้วพบว่า นักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. คาดหวังหน้าที่และบทบาทอาจารย์ที่ปรึกษาในระดับมากทุกข้อ ลำดับที่ความคาดหวังสอดคล้องกันตามลำดับดังนี้ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาด้านอาชีพ ได้แก่การให้ข้อมูลในแง่มุมต่าง ๆ เช่น ลักษณะของงาน, สภาพแวดล้อมของงาน, ตลาดแรงงาน ตลอดจนจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ อุทิศเวลาให้คำปรึกษา

และแนะนำด้วยความเอาใจใส่ให้คำแนะนำเกี่ยวกับข้อปฏิบัติในการขอรับบริการต่าง ๆ ของสถานศึกษา เช่น บริการห้องสมุด บริการแนะแนว การรักษาพยาบาลและขอรับทุนด้วยความสม่ำเสมอ และ แจ้งข่าวสารเกี่ยวกับกิจกรรมต่าง ๆ ที่วิทยาลัยจัดขึ้นทั้งในและนอกวิทยาลัย

บทบาทและหน้าที่มีลำดับความคาดหวัง ต่างกัน คือ การเข้าร่วมกิจกรรมที่นักศึกษาได้จัดขึ้นเมื่อมีการเชิญให้เข้าร่วม โดยนักศึกษาระดับ ปวช. คาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาปฏิบัติอยู่ในลำดับที่ 7 แต่นักศึกษาระดับ ปวส. มีความคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาปฏิบัติอยู่ในลำดับที่ 3

ตารางที่ 4.13 การเปรียบเทียบ ความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ ปวช. กับความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ ปวส.เกี่ยวกับหน้าที่และบทบาทที่คาดหวังของอาจารย์ที่ปรึกษาด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ

ด้านประสานงานฝ่ายต่าง ๆ	นักศึกษาระดับปวช.(n <sub>1</sub> = 547 คน)				นักศึกษาระดับปวส.(n <sub>2</sub> = 541 คน)				t
	ที่คาดหวัง				ที่คาดหวัง				
	$\bar{x}$	S.D	ลำดับที่	ระดับการปฏิบัติ	$\bar{x}$	S.D	ลำดับที่	ระดับการปฏิบัติ	
1. ติดต่อประสานงานและพบปะกับผู้ปกครองของท่านอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ	3.36	1.01	10	มาก	3.35	1.01	10	มาก	0.14
2. รายงานผลการเรียนของท่านให้ท่านและผู้ปกครองเป็นประจำทุกภาคเรียนอย่างสม่ำเสมอ	3.64	1.07	9	มาก	3.55	1.04	9	มาก	1.33
3. ช่วยประสานงานกับแผนกวิชาหรือแผนงานอื่นเมื่อท่านร้องขอด้วยความเอาใจใส่	3.76	1.03	7	มาก	3.77	.91	7	มาก	-0.20
4. ให้ความช่วยเหลือในการติดต่อกับสถานประกอบการในการฝึกงานเมื่อมีการร้องขอแก่ท่านด้วยความเอาใจใส่	3.96	.96	2	มาก	4.00	.88	2	มาก	-0.59
5. ติดตามผลของการประสานงานด้วยความเอาใจใส่ในเรื่องต่าง ๆ กับแผนกวิชาหรืออาจารย์ผู้สอนหลังจากที่ได้ติดต่อประสานงานให้กับท่าน	3.80	.91	6	มาก	3.79	.87	6	มาก	0.21
6. สละเวลาให้กับการติดต่อประสานงานกับแผนกวิชาอื่นหรือครูผู้สอนตลอดจนหน่วยงานต่าง ๆ ด้วยความเอาใจใส่เมื่อท่านร้องขอ	3.85	.94	5	มาก	3.80	.84	5	มาก	1.04

ตารางที่ 4.13 (ต่อ)

ด้านประสานงานฝ่ายต่าง ๆ	นักศึกษาระดับปวช.( $n_1 = 547$ คน)				นักศึกษาระดับปวส.( $n_2 = 541$ คน)				t
	ที่คาดหวัง				ที่คาดหวัง				
	$\bar{x}$	S.D	ลำดับที่	ระดับการปฏิบัติ	$\bar{x}$	S.D	ลำดับที่	ระดับการปฏิบัติ	
7. เป็นผู้ประสานเพื่อความเข้าใจอันดีระหว่างท่านกับวิทยาลัยด้วยความเอาใจใส่	3.70	.96	8	มาก	3.74	.84	8	มาก	-0.85
8. เป็นผู้ที่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับท่านและนักศึกษาทุกคน	4.06	.96	1	มาก	4.06	.87	1	มาก	-0.11
9. มีความกระตือรือร้นที่จะประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเมื่อท่านได้ร้องขอเมื่อเกิดปัญหา	3.95	.95	3	มาก	3.96	.87	3	มาก	-0.19
10. มีการกำหนดเวลาให้ท่านเข้าพบไว้อย่างชัดเจนเพื่อขอคำปรึกษา	3.94	.98	4	มาก	3.83	.97	4	มาก	1.82
รวม	3.80	.71		มาก	3.79	.68		มาก	0.39

จากตารางที่ 4.13 แสดงให้เห็นว่า นักศึกษา ระดับ ปวช. และ ปวส. คาดหวังหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษา ด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติทั้งในภาพรวมและรายข้อ ซึ่งไม่สอดคล้องตามสมมติฐานที่ตั้งไว้

เมื่อพิจารณารายข้อแล้วพบว่า นักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. คาดหวังหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาในระดับมากทุกข้อ ลำดับที่ของความคาดหวังสอดคล้องกันตามลำดับดังนี้ เป็นผู้ที่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับนักศึกษาทุกคน ให้ความช่วยเหลือในการติดต่อกับสถานประกอบการในการฝึกงานเมื่อมีการร้องขอด้วยความเอาใจใส่ มีความกระตือรือร้นที่ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเมื่อเกิดปัญหา มีการกำหนดเวลาให้เข้าพบไว้อย่างชัดเจน

## บทที่ 5

# สรุปอภิปรายและข้อเสนอแนะ

ในการวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเพื่อศึกษาหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาตามความคิดเห็นของนักศึกษาประเภทช่างอุตสาหกรรมวิทยาลัยเทคนิคภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ซึ่งหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาประกอบด้วยในการให้คำปรึกษา แก่นักศึกษาเกี่ยวกับด้านวิชาการ ด้านสถานภาพนักศึกษา ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา และด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ โดยมีวัตถุประสงค์การวิจัยดังนี้

1. เพื่อศึกษาหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ปฏิบัติจริงและที่คาดหวัง ตามความคิดเห็นของนักศึกษาประเภทช่างอุตสาหกรรม ในวิทยาลัยเทคนิคภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
2. เพื่อเปรียบเทียบหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ปฏิบัติจริงกับหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่คาดหวัง ตามความคิดเห็นของนักศึกษาประเภทช่างอุตสาหกรรมในวิทยาลัยเทคนิคภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
3. เพื่อเปรียบเทียบหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่คาดหวัง ตามความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ ปวช. กับนักศึกษาระดับ ปวส.

การวิจัยครั้งนี้ได้ศึกษาจากกลุ่มตัวอย่างประกอบด้วยนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 3 (ปวช. 3) จำนวน 547 คน และ นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส. 2) จำนวน 541 คน รวมทั้งสิ้น 1,088 คน จากวิทยาลัยเทคนิคจำนวน 9 แห่ง ผลการ วิจัยสรุปได้ดังนี้

### 5.1 สรุปผลการวิจัย

#### 5.1.1 ข้อมูลทั่วไปของผู้กรอกแบบสอบถาม

นักศึกษาประเภทช่างอุตสาหกรรมที่เป็นกลุ่มตัวอย่างร้อยละ 98 เป็นนักศึกษาชาย และมีนักศึกษหญิงเพียงร้อยละ 2 เท่านั้น

นักศึกษาตัวอย่างร้อยละ 75 เคยเรียนกับอาจารย์ที่ปรึกษาและร้อยละ 25 ไม่เคยเรียนกับอาจารย์ที่ปรึกษา

ในกลุ่มที่เคยเรียนกับอาจารย์ที่ปรึกษาร้อยละ 51 เคยเรียนกับอาจารย์ที่ปรึกษาอย่างน้อย 1 วิชา ร้อยละ 30 เคยเรียนกับอาจารย์ที่ปรึกษาอย่างน้อย 2 วิชา และร้อยละ 18 เคยเรียนมากกว่า 2 วิชา

จากการพิจารณาการพบอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษาในแต่ละภาคเรียน พบว่านักศึกษาร้อยละ 92 ได้พบกับอาจารย์ที่ปรึกษาแต่นักศึกษาร้อยละ 8 ไม่เคยพบกับอาจารย์ที่ปรึกษา ในกลุ่มนักศึกษาที่พบกับอาจารย์ที่ปรึกษามีร้อยละ 51 ได้พบกับอาจารย์ที่ปรึกษาตั้งแต่ 3 ครั้งขึ้นไป

### 5.1.2 ความคิดเห็นและการเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ปฏิบัติจริงและหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่คาดหวัง

หน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ปฏิบัติจริง

พบว่าอาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือแนะนำและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาโดยภาพรวมทั้ง 4 ด้าน ในระดับปานกลางทุกด้าน ซึ่งรายละเอียดในแต่ละด้านมีดังนี้

ด้านวิชาการ

พบว่าอาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือแนะนำและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาด้านวิชาการ โดยการปฏิบัติหน้าที่ส่วนมากในเรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบในการลงทะเบียนการให้คำแนะนำเกี่ยวกับการศึกษาต่อในระดับสูงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการศึกษา

ด้านสถานภาพนักศึกษา

พบว่าอาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือแนะนำและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาด้านสถานภาพนักศึกษา โดยการปฏิบัติหน้าที่ส่วนมากในเรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบในการออกหนังสือรับรอง ให้ความเห็นชอบและดูแลการขอผ่อนผันชำระเงินค่าลงทะเบียน

ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา

พบว่าอาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือแนะนำและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา โดยการปฏิบัติหน้าที่ส่วนมากในเรื่อง ให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบปฏิบัติหน้าที่ต่าง ๆ ของสถานศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่นักศึกษาได้จัดขึ้นมา เมื่อมีการเชิญให้เข้าร่วมและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาด้านอาชีพในแง่มุมต่าง ๆ เช่น ลักษณะของงาน สภาพแวดล้อมของงาน ตลาดแรงงาน ตลอดจนจรรยาบรรณวิชาชีพ

ด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ

พบว่าอาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือแนะนำให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ในการปฏิบัติหน้าที่ส่วนมากในเรื่อง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมี

มนุษย์สัมพันธ์กับนักศึกษาทุกคน มีความกระตือรือร้นประสานงานกับทุกฝ่ายเมื่อนักศึกษาได้ร้องขอ และให้ความช่วยเหลือติดต่อกับสถานประกอบการในการฝึกงานเมื่อมีการร้องขอ

#### หน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่คาดหวัง

พบว่านักศึกษามีความคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือแนะนำ และให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาในภาพรวมทั้ง 4 ด้าน ในระดับมากทุกด้านซึ่งรายละเอียดแต่ละด้านมีดังนี้

##### ด้านวิชาการ

พบว่านักศึกษามีความคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือแนะนำ และให้คำปรึกษาส่วนมากในเรื่อง การให้คำแนะนำเกี่ยวกับการศึกษาต่อในระดับสูง ให้คำปรึกษาแนะนำและช่วยเหลือเพื่อแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการเรียนและแนะนำวิธีการเรียน

##### ด้านสถานภาพนักศึกษา

พบว่านักศึกษามีความคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือแนะนำและให้คำปรึกษาส่วนมากในเรื่องพิจารณาให้ความเห็นชอบในการออกหนังสือรับรอง ช่วยเหลือแก้ปัญหาในการผ่อนผันชำระเงินลงทะเบียนรายวิชาก่อนวันสอบปลายภาค และให้ความเห็นชอบและดูแลการขอผ่อนผันชำระเงินค่าลงทะเบียน

##### ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา

พบว่านักศึกษามีความคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือแนะนำและให้คำปรึกษาส่วนมากในเรื่อง ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาอาชีพในแง่มุมต่าง ๆ เช่น ลักษณะของงาน สภาพแวดล้อมของงาน ตลาดแรงงาน ตลอดจนจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ อุทิศเวลาให้คำปรึกษาและให้คำแนะนำด้วยความเอาใจใส่และเต็มใจ และให้คำแนะนำเกี่ยวกับข้อปฏิบัติในการขอรับบริการต่าง ๆ ของสถานศึกษา เช่น บริการห้องสมุด บริการแนะแนว การรักษาพยาบาล และการขอรับทุน เป็นต้น

##### ด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ

พบว่านักศึกษามีความคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษา ได้ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือแนะนำ และให้คำปรึกษาส่วนมากในเรื่อง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับ นักศึกษาทุกคน ให้ความช่วยเหลือติดต่อกับสถานประกอบการในการฝึกงานเมื่อมีการร้องขอ และมีความกระตือรือร้นประสานงานกับทุกฝ่ายเมื่อนักศึกษาได้ร้องขอ

เปรียบเทียบหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ปฏิบัติจริงกับหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่คาดหวัง ตามความคิดเห็นของนักศึกษา

ผลการวิจัยพบว่าหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปฏิบัติจริงกับหน้าที่กับบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่คาดหวังตามความคิดเห็นของนักศึกษาแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ในทุกด้าน โดยนักศึกษาคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่และบทบาท มีค่าเฉลี่ยของระดับการปฏิบัติมากทุกด้าน ซึ่งสูงกว่าการปฏิบัติหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ปฏิบัติจริงที่มีค่าเฉลี่ยของการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลางทุกด้าน และยังพบว่าการปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือแนะนำและให้คำปรึกษาที่ปฏิบัติจริงตามหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษากับหน้าที่และบทบาทที่คาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ในด้านต่าง ๆ แตกต่างกัน โดยที่การปฏิบัติหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ปฏิบัติจริงได้ปฏิบัติหน้าที่ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษาเป็นลำดับแรก ส่วนความคาดหวังของนักศึกษาที่ต้องการให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่และบทบาทในด้านวิชาการ เป็นลำดับแรก

#### ด้านวิชาการ

เมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อการปฏิบัติหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ปฏิบัติจริงและที่คาดหวัง ในการให้คำปรึกษาด้านวิชาการ พบว่าทุกข้อในการให้คำปรึกษาด้านวิชาการ นักศึกษามีความคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่และบทบาท ในระดับมากทุกข้อ แต่การปฏิบัติจริงอาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาในระดับปานกลางทุกข้อ และเมื่อพิจารณาตามความคิดเห็นของนักศึกษาแล้วพบว่านักศึกษามีความคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ให้ความช่วยเหลือแนะนำให้คำปรึกษาเพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการเรียนวิชาต่างๆ ให้คำแนะนำวิธีการเรียนอย่างสม่ำเสมอและให้คำปรึกษาเมื่อเห็นว่าการเรียนของนักศึกษาต่ำลงด้วยความเอาใจใส่แต่การปฏิบัติจริงนักศึกษาได้แสดงความคิดเห็นว่าอาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติอยู่ในลำดับท้ายๆ

การปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ปฏิบัติจริงและที่คาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติอยู่ในลำดับแรกที่สอดคล้องกันคือให้คำแนะนำเกี่ยวกับการศึกษาต่อในระดับสูง การปฏิบัติจริงของอาจารย์ที่ปรึกษาอยู่ในลำดับที่ 2 และนักศึกษาคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในลำดับที่ 1

#### ด้านสถานภาพนักศึกษา

เมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อการปฏิบัติหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ปฏิบัติจริงและที่คาดหวังในการให้คำปรึกษาด้านสถานภาพนักศึกษา พบว่าทุกข้อในการให้คำปรึกษาด้านสถานภาพ นักศึกษามีความคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่และบทบาทในระดับมากทุกข้อ แต่การปฏิบัติจริงนั้น อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาในระดับปานกลางทุกข้อ และเมื่อพิจารณาตามความคิดเห็นของนัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นิพนธ์ให้นำไปเผยแพร่  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ศึกษาแล้วพบว่า อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือแนะนำและให้คำปรึกษา ในการปฏิบัติจริงและที่คาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติมีความสอดคล้องกันคือ พิจารณาให้ความเห็นชอบในการออกหนังสือรับรองด้วยความเอาใจใส่ให้คำแนะนำและให้ความเห็นชอบในเรื่องการขอผ่อนผันชำระเงินลงทะเบียน

การปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ปฏิบัติจริงและที่คาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติที่ต่างกันมาก คือ การให้ความช่วยเหลือแก้ปัญหาในการขอผ่อนผันชำระเงินลงทะเบียนรายวิชาก่อนวันสอบปลายภาค โดยความคาดหวังของนักศึกษาอยู่ในลำดับที่ 2 แต่การปฏิบัติจริงอยู่ในลำดับที่ 5

#### ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา

เมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อการปฏิบัติหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ปฏิบัติจริงและที่คาดหวัง ในการให้คำปรึกษาด้านกิจการนักเรียนนักศึกษาพบว่าทุกข้อในการให้คำปรึกษาด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา นักศึกษามีความคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่และบทบาทในระดับมากทุกข้อ แต่การปฏิบัติจริงของอาจารย์ที่ปรึกษา ได้ปฏิบัติหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาในระดับปานกลางทุกข้อ และเมื่อพิจารณาตามความคิดเห็นของนักศึกษาแล้วพบว่านักศึกษามีความคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ให้ความช่วยเหลือ โดยอุทิศเวลาให้คำปรึกษาและแนะนำแก่นักศึกษาด้วยความเอาใจใส่และเต็มใจ และได้ช่วยเหลือ แนะนำและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการให้คำแนะนำเกี่ยวกับข้อปฏิบัติต่างๆ ของสถานศึกษา เช่น การบริการห้องสมุด บริการแนะแนว การรักษาพยาบาลและการขอรับทุนด้วยความสม่ำเสมอ แต่การปฏิบัติจริงของอาจารย์ที่ปรึกษาอยู่ในลำดับท้ายๆ

การปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ปฏิบัติจริงและที่คาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติอยู่ในลำดับแรกที่สุดคือ การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาด้านอาชีพ ได้แก่การให้ข้อมูลในแง่มุมต่างๆ การปฏิบัติจริงของอาจารย์ที่ปรึกษาอยู่ในลำดับที่ 3 และคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในลำดับที่ 1

#### ด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ

เมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อการปฏิบัติหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ปฏิบัติจริงและที่คาดหวัง ในการให้คำปรึกษาด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ พบว่าทุกข้อในการให้คำปรึกษาด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ นักศึกษามีความคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติในระดับมากทุกข้อ แต่การปฏิบัติจริงของอาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาในระดับปานกลาง ยกเว้นข้อการติดต่อประสานงาน และพบปะกับผู้ปกครองอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ มีระดับการปฏิบัติที่น้อย และเมื่อพิจารณาตามความคิดเห็นของนักศึกษาแล้วพบว่า อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือ แนะนำและให้คำปรึกษาในการปฏิบัติจริงและที่คาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติมีความสอดคล้องกันคือ

อาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับนักศึกษาทุกคน การให้ความช่วยเหลือในการติดต่อกับสถานประกอบการในการฝึกงานและมีความกระตือรือร้นที่จะประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง การปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ปฏิบัติจริงและที่คาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติที่ต่างกันมากคือ มีการกำหนดเวลาให้นักศึกษาเข้าพบไว้อย่างชัดเจน ซึ่งนักศึกษามีความคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่และบทบาทในลำดับที่ 4 แต่การปฏิบัติจริงของอาจารย์ที่ปรึกษาอยู่ในลำดับที่ 9

### 5.1.3 ความคิดเห็นและการเปรียบเทียบความคิดเห็นหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่คาดหวังตามความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ ปวช. กับ นักศึกษาระดับ ปวส.

หน้าที่และบทบาทที่คาดหวังของอาจารย์ที่ปรึกษาที่คาดหวัง โดยภาพรวม ผลการวิจัยพบว่า นักศึกษาระดับ ปวช. และระดับ ปวส. คาดหวังหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาโดยภาพรวมและรายด้านแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

เมื่อพิจารณาความคาดหวังของนักศึกษาทั้งสองกลุ่มแล้วพบว่า  
ด้านวิชาการ

นักศึกษาทั้งระดับ ปวช. และระดับ ปวส. ต้องการให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ช่วยเหลือ แนะนำและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการศึกษาต่อในระดับสูง ให้คำปรึกษา แนะนำและช่วยเหลือนักศึกษาเพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ แนะนำวิธีการเรียนอย่างต่อเนืองและสม่ำเสมอ และให้คำปรึกษาแนะนำเมื่อเห็นว่าการเรียนต่ำลง

ด้านสถานภาพนักศึกษา

นักศึกษาทั้งระดับ ปวช. และระดับ ปวส. ต้องการให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ช่วยเหลือพิจารณาให้ความเห็นชอบในการออกหนังสือรับรองด้วยความเอาใจใส่ ให้ความเห็นชอบด้วยความเอาใจใส่ในการผ่อนผันชำระเงินค่าลงทะเบียน และช่วยเหลือแก้ปัญหาในการขอผ่อนผันการชำระเงินค่าลงทะเบียนรายวิชาก่อนวันสอบปลายภาค

ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา

นักศึกษาทั้งระดับ ปวช. และระดับ ปวส. ต้องการให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ช่วยเหลือด้านการให้ข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะของงาน สภาพแวดล้อมของงาน ตลาดแรงงานตลอดจนจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ อุทิศเวลาให้คำปรึกษาและแนะนำด้วยความเอาใจใส่

ด้านการประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ

นักศึกษาทั้งระดับ ปวช. และระดับ ปวส. ต้องการให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่โดยเป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับนักศึกษาทุกคน ให้ความช่วยเหลือในการติดต่อกับสถานประกอบการในการฝึกงาน และมีความกระตือรือร้นที่ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

## 5.2 อภิปรายผลการวิจัย

จากการศึกษาถึงหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาตามความคิดเห็นของนักศึกษา ประเภทช่างอุตสาหกรรม ในวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ซึ่งศึกษาหน้าที่และบทบาทที่ปฏิบัติจริงและที่คาดหวังในการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านสถานภาพนักศึกษา ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา และด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ อภิปรายผลการวิจัยได้ดังนี้

### 5.2.1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผลการวิจัยส่วนใหญ่ของผู้ตอบแบบสอบถามซึ่งเป็นนักศึกษาประเภทช่างอุตสาหกรรม เป็นเพศชายส่วนใหญ่ เนื่องจากการเรียนในการช่างอุตสาหกรรม นักศึกษาชายให้ความสนใจมากกว่านักศึกษาที่เป็นหญิง นักศึกษากลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่จะเคยเรียนกับอาจารย์ที่ปรึกษาคิดเป็นร้อยละ 75 และร้อยละ 25 ไม่เคยเรียนกับอาจารย์ที่ปรึกษา ซึ่งเห็นได้ว่านักศึกษากลุ่มตัวอย่างเคยเรียนกับอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นสิ่งที่ดี คือ อย่างน้อยที่สุดก็ทำให้เกิดความคุ้นเคยระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษากับนักศึกษาที่อยู่ในความดูแล จะทำให้อาจารย์ที่ปรึกษาสามารถทราบถึงพฤติกรรมต่าง ๆ ของนักศึกษาได้

สำหรับสาเหตุที่นักศึกษาไม่เคยเรียนกับอาจารย์ที่ปรึกษา อาจเป็นเพราะอาจารย์ที่ปรึกษาไม่ได้เป็นอาจารย์ในแผนกวิชาที่นักศึกษาอยู่ เนื่องมาจากอาจารย์ในแผนกวิชาที่มีจำนวนไม่เพียงพอ การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้คำปรึกษา ช่วยแนะนำจึงมาจากอาจารย์แผนกวิชาอื่น เช่น แผนกวิชาสามัญ แผนกวิชาสัมพันธ์ หรือการที่นักศึกษาไม่เคยเรียนกับอาจารย์ที่ปรึกษาอาจจะมีสาเหตุอื่น เช่น การเปลี่ยนแปลงการสอนรายวิชาของอาจารย์ที่ปรึกษา แต่อย่างไรก็ตามในทางปฏิบัติการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาในวิทยาลัยเทคนิคจะให้อาจารย์ในแผนกเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา แต่เมื่อมีความจำเป็นอันเนื่องมาจากอาจารย์ในแผนกมีไม่เพียงพอ จึงจะได้แต่งตั้งอาจารย์จากแผนกหรือคณะอื่นมาทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา

จำนวนนักศึกษากลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามร้อยละ 92 เป็นนักศึกษาที่เคยพบกับอาจารย์ที่ปรึกษา ซึ่งมีจำนวนร้อยละ 51 (50.95 ในตารางที่ 4.3) เคยได้พบกับอาจารย์ที่ปรึกษาตั้งแต่ 3 ครั้งขึ้นไป จะเห็นได้ว่ามีความเป็นไปได้ที่นักศึกษาจะได้พบกับอาจารย์ที่ปรึกษาในแต่ละภาคเรียนบ่อยครั้ง เพราะในแต่ละภาคเรียนนักศึกษาจะต้องปฏิบัติภาระหน้าที่ต่าง ๆ เช่น การลงทะเบียนเรียน การเพิ่มลดหรือถอนรายวิชา การขอผ่อนผันค่าเล่าเรียน การยื่นคำร้องต่าง ๆ ต่อสถานศึกษา ฯลฯ ซึ่งล้วนแต่ต้องผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา ซึ่งเป็นสิ่งที่นักศึกษาที่อยู่ในความดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาต้องมาพบกับอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อขอคำแนะนำต่าง ๆ และขอความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา เป็นที่น่าสังเกตว่า ถ้านักศึกษาไม่มีการเพิ่ม ลด หรือถอน

รายวิชา การขอผ่อนผันค่าเล่าเรียน การยื่นคำร้องต่าง ๆ ต่อสถานศึกษานักศึกษาก็พบกับอาจารย์ที่ปรึกษาประมาณ 1 ครั้ง ต่อภาคเรียน แสดงให้เห็นว่าการที่นักศึกษาจะพบเพื่อขอคำแนะนำอื่น ๆ มีน้อย

สำหรับนักศึกษากลุ่มตัวอย่างจำนวนหนึ่งคิดเป็นร้อยละ 8 ที่ไม่เคยพบกับอาจารย์ที่ปรึกษาเลยในแต่ละภาคเรียน ซึ่งมีจำนวนน้อยมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาเกี่ยวกับการให้คำปรึกษาช่วยเหลือและคำแนะนำแก่นักศึกษาไม่ทั่วถึง ซึ่งอาจมีสาเหตุจากจำนวนนักศึกษาต่ออาจารย์ที่ปรึกษามีมาก โดยเฉลี่ยแล้วอาจารย์ที่ปรึกษา 1 คนต่อนักศึกษา 45 คน ทำให้อาจารย์ที่ปรึกษาไม่สามารถให้คำแนะนำและช่วยเหลือนักศึกษาที่อยู่ในการดูแลไม่ทั่วถึงซึ่งเป็นสิ่งที่อาจารย์ที่ปรึกษาต้องให้ความสนใจและติดตามนักศึกษาที่อยู่ในความดูแลอย่างใกล้ชิดหรืออาจเป็นเพราะนักศึกษาไม่เห็นความสำคัญในการขอรับคำปรึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษา

#### 5.2.2 ความคิดเห็นและการเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ปฏิบัติจริงและหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่คาดหวัง

##### หน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ปฏิบัติจริง

หน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติ จากการวิจัยครั้งนี้พบว่า นักศึกษากลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่มีความเห็นว่าอาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ในการให้ความช่วยเหลือแนะนำ ในภาพรวมทั้ง 4 ด้าน แก่นักศึกษาอยู่ในระดับปานกลาง ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าอาจารย์ที่ปรึกษามีภาระงานการสอนมากเพราะการจัดการเรียนการสอนในวิทยาลัยเทคนิคทั้งภาคเช้าและภาคบ่าย จึงทำให้ไม่มีเวลาที่จะให้ความช่วยเหลือแนะนำและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาหรืออาจมีภาระงานพิเศษนอกเหนือจากการสอน เช่น อาจารย์ที่ปรึกษาที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากทางวิทยาลัย ทำให้การปฏิบัติงานในหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา ที่ต้องคอยช่วยเหลือ แนะนำและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาได้ไม่ดีเท่าที่ควร

นอกจากภาระการสอนที่อาจารย์ที่ปรึกษาต้องปฏิบัติแล้ว อาจารย์ที่ปรึกษาอาจมีภาระงานประจำอื่นอีกที่ต้องรับผิดชอบ ตามที่ได้รับมอบหมายจากทางวิทยาลัยฯ เช่น เป็นหัวหน้างานทะเบียน หัวหน้างานวัดผล หัวหน้าโครงการพิเศษ ฯลฯ ซึ่งส่งผลทำให้การปฏิบัติหน้าที่ให้คำปรึกษาช่วยเหลือแนะนำแก่นักศึกษาไม่สมบูรณ์ครบถ้วนตามหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ

เหตุผลอีกประการหนึ่งที่อาจารย์ที่ปรึกษาไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้คำปรึกษาช่วยเหลือแนะนำ แก่นักศึกษาไม่สมบูรณ์ครบถ้วน คือ อาจารย์ที่ปรึกษาจะเข้าไปช่วยเหลือติดตามนักเรียน นักศึกษาในกรณีเฉพาะที่นักศึกษาผู้นั้นมีปัญหากเท่านั้น แต่การปฏิบัติหน้าที่และบทบาทของ

เอกอาจารย์ที่ปรึกษาที่มีไม่เพียงแต่ช่วยแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นกับนักศึกษาเท่านั้น แต่อาจารย์ที่ปรึกษายังจะ การค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

อาจารย์ที่ปรึกษา มิใช่เพียงแต่ช่วยแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นกับนักศึกษาเท่านั้น อาจารย์ที่ปรึกษายังจะต้องคอยให้ความรู้ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการให้นักเรียนนักศึกษาเกิดความเจริญงอกงาม เช่น ด้านบุคลิกภาพ ได้แก่ การแต่งกายให้ดูกระเปียบและเหมาะสมกับโอกาส กิริยามารยาท การเข้าสังคม การปฏิบัติตนให้เหมาะสมและสอดคล้องกับวัฒนธรรมประเพณีไทย การสร้างมนุษยสัมพันธ์ การรู้จักกาลเทศะและบุคคล ตลอดจนคุณธรรมต่าง ๆ เช่น ความซื่อสัตย์ ความอุสาหะวิริยะ ความรับผิดชอบ (วิทยาลัยเทคนิคสุรินทร์. 2540:5) ซึ่งสิ่งเหล่านี้อาจารย์ที่ปรึกษามีส่วนสำคัญในการเสริมสร้าง สนับสนุน และกระตุ้นให้นักศึกษาประพฤติปฏิบัติ

เมื่อพิจารณาหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ปฏิบัติจริง ในแต่ละด้าน  
ด้านวิชาการ

พบว่าบทบาทและหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติด้านวิชาการ นักศึกษากลุ่มตัวอย่างมีความเห็นว่าอาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ในการให้ความช่วยเหลือ แนะนำและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาอยู่ในระดับปานกลางทุกข้อ และเมื่อพิจารณาโดยส่วนรวมทุกข้ออยู่ในระดับปานกลาง เรื่องที่ได้ปฏิบัติอยู่ในลำดับแรกคือ การพิจารณาให้ความเห็นชอบในการลงทะเบียน ซึ่งเมื่อพิจารณาตามสภาพของขั้นตอนในการลงทะเบียนรายวิชาในแต่ละเทอม เป็นหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาจะต้องพิจารณาให้ความเห็นชอบในการลงทะเบียนเรียน จึงดูเหมือนว่าอาจารย์ที่ปรึกษาปฏิบัติงานในหน้าที่เรื่องนี้มาก ซึ่งสอดคล้องกับผลการวิจัยของ อัญชลี เศรษฐเสถียร ( 2526 : 35-37 ) ที่พบว่า อาจารย์ที่ปรึกษาปฏิบัติหน้าที่ด้านการเห็นดีลงทะเบียนมากที่สุด สำหรับหน้าที่เกี่ยวกับการให้คำปรึกษา แนะนำช่วยเหลือนักศึกษาด้านวิชาการนอกเหนือจากความเห็นชอบการลงทะเบียนตามระเบียบของกรมอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2529 แล้วการติดตามการเข้าเรียนและผลการเรียนของนักศึกษาซึ่งเป็นภาระหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาในการให้คำปรึกษาแนะนำช่วยเหลือในด้านวิชาการที่อาจารย์ที่ปรึกษาควรได้ปฏิบัติให้ครบถ้วนและตระหนักให้มากขึ้น

ด้านสถานภาพนักศึกษา

พบว่าบทบาทและหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติ ด้านสถานภาพของนักศึกษา นักศึกษากลุ่มตัวอย่างมีความเห็นว่าอาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ในการให้คำปรึกษา แนะนำช่วยเหลือแก่นักศึกษา มีการปฏิบัติในระดับปานกลางทุกข้อ และเมื่อพิจารณาโดยส่วนรวมทุกข้ออยู่ในระดับปานกลาง เรื่องที่ได้ปฏิบัติอยู่ในลำดับแรกคือ การพิจารณาให้ความเห็นชอบในการออกหนังสือรับรอง ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าระเบียบของการออกหนังสือหรือเอกสารต่าง ๆ ของวิทยาลัย ขั้นตอนของการขอจะต้องผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นอันดับแรก ทำให้อาจารย์ที่ปรึกษาต้องปฏิบัติหน้าที่ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบในการออกหนังสือรับรองเมื่อนักศึกษาได้ยื่นคำร้องขอ

สำหรับหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ควรปฏิบัติให้คำปรึกษาช่วยเหลือและแนะนำแก่นักศึกษาในด้านสถานภาพนักศึกษา นอกจากการพิจารณาให้ความเห็นชอบในการดำเนินการคำ  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ออกหนังสือรับรอง กรมอาชีวศึกษา ได้กำหนดระเบียบการบริหารกรมอาชีวศึกษา พ.ศ.2529 ไว้คือ การให้คำปรึกษาแนะนำการทำและตรวจสอบสัญญาการเป็นนักเรียนนักศึกษา การให้คำปรึกษาแนะนำติดตาม การขอผ่อนผันการชำระเงินค่าลงทะเบียนก่อนวันสอบปลายภาคจะเห็นได้ว่าหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาในด้านสถานภาพนักศึกษามีความหมายเพราะการที่นักศึกษาจะดำรงสภาพของการเป็นนักศึกษาในสถานศึกษานั้น ๆ ได้นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนหรือขอผ่อนผันการลงทะเบียนเมื่อจำเป็น ให้ทันตามกำหนดเวลาของสถานศึกษาที่ได้กำหนดไว้ ถ้าหากนักศึกษาไม่ปฏิบัติก็จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของสถานศึกษาซึ่งก่อให้เกิดการสูญเปล่าทางการศึกษา ถ้าหากอาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่และบทบาทในด้านนี้อย่างจริงจังและให้ความสำคัญมากขึ้น ก็สามารถช่วยลดและแก้ปัญหาได้

นอกจากอาจารย์ที่ปรึกษาจะทำหน้าที่คอยให้ความดูแล แนะนำและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาในด้านสถานภาพนักศึกษา ตามระเบียบที่ได้กำหนดไว้แล้วนั้น ผู้วิจัยเห็นว่าอาจารย์ที่ปรึกษายังมีส่วนช่วยส่งเสริมการประพฤติปฏิบัติตนของนักศึกษาที่อยู่ในความดูแลเพื่อให้นักศึกษาแสดงออกถึงการดำรงตนในสภาพของการเป็นนักศึกษาที่ดี เป็นที่ชื่นชอบของสังคม ดังเช่น การแต่งกาย กิริยามารยาทและคุณธรรมซึ่งเป็นสิ่งที่อาจารย์ที่ปรึกษาสามารถที่จะช่วยเหลือแนะนำในการประพฤติปฏิบัติได้ ดังผลงานวิจัยของ วรณี จันทรักษ์ (2532 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาเกี่ยวกับบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษา ผลการศึกษาพบว่าอาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่ในการอบรมในเรื่องความประพฤติ กิริยามารยาทและคุณธรรม การชี้แจงนักศึกษาในเรื่องระเบียบแต่งกาย และผลงานวิจัยของ มนต์ชัย เทียนทอง (2527 : 79-80) ได้ศึกษาเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา ผลการศึกษาว่า เรื่องที่ควรปฏิบัติที่สำคัญ ได้แก่ การแนะนำในเรื่องการแก้ไขปัญหส่วนตัว และการอบรมเรื่องกิริยามารยาทและคุณธรรม

#### ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา

พบว่าบทบาทและหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติ ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา นักศึกษากลุ่มตัวอย่างให้ความเห็นว่าอาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ในการให้คำปรึกษา แนะนำช่วยเหลือนักศึกษา มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลางทุกข้อ และเมื่อพิจารณาโดยส่วนรวมแล้วอยู่ในระดับปานกลางทุกข้อ เรื่องที่ได้ปฏิบัติอยู่ในลำดับแรกคือการให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบต่าง ๆ ของสถานศึกษาในการประพฤติปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้คงเป็นเพราะหน้าที่โดยพื้นฐานของครู-อาจารย์ รวมทั้งอาจารย์ที่ปรึกษาต้องแนะนำให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบต่าง ๆ ของสถานศึกษาเพื่อให้นักศึกษาประพฤติได้ถูกต้องตามระเบียบ สำหรับเรื่องที่ได้ปฏิบัติในลำดับน้อยกว่าเรื่องอื่น ๆ คือ การอุทิศเวลาให้คำปรึกษา อาจมีสาเหตุมาจากภาระงานสอนจึงทำให้อาจารย์ที่ปรึกษาไม่มีเวลาในการให้คำปรึกษา หรือตัวอาจารย์ที่ปรึกษาเองขาดความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา ซึ่งเป็นข้อคิดให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ให้เวลากับนักศึกษาในการขอรับคำปรึกษา

เพราะจะทำให้นักศึกษาเกิดความอบอุ่นและคิดว่าอาจารย์ที่ปรึกษาสามารถที่จะรับฟังปัญหาของนักศึกษาได้ และจะสามารถช่วยแก้ปัญหาของนักศึกษาได้

ด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ

พบว่าบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติ ด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ นักศึกษามีความเห็นเห็นว่าอาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ในการให้ความช่วยเหลือและแนะนำแก่นักศึกษามีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลางเกือบทุกข้อ ยกเว้นการปฏิบัติการติดต่อประสานงานและพบปะผู้ปกครองอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง มีการปฏิบัติอยู่ในลำดับน้อย และเมื่อพิจารณาโดยส่วนรวมทุกข้ออยู่ในระดับปานกลาง เรื่องที่ได้ปฏิบัติอยู่ในลำดับแรกคือ เป็นผู้มีส่วนสัมพันธ์ที่ดีกับนักศึกษาทุกคน จะเห็นได้ว่าอาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาตามคุณลักษณะของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ดี ซึ่งสอดคล้องกับสำเนาฯ ขจรศิลป์ (2537 : 5) ที่ได้กล่าวถึงคุณลักษณะของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ดี ควรมีส่วนสัมพันธ์ที่ดี

หน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่คาดหวัง

หน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาควรได้ปฏิบัติ จากการวิจัยพบว่า นักศึกษากลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่ให้ความเห็นว่าอาจารย์ที่ปรึกษาควรได้ปฏิบัติหน้าที่ให้ความช่วยเหลือและแนะนำแก่นักศึกษา ในภาพรวมทั้ง 4 ด้าน อยู่ในระดับมากทุกด้าน เพราะเมื่อพิจารณาโดยรวมทุกข้ออยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะในการปฏิบัติหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาในสภาพปัจจุบันที่เป็นอยู่ อาจารย์ที่ปรึกษาไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์แบบจะด้วยเหตุผลใดก็ตาม ทำให้นักศึกษามีความคิดเห็นที่คาดหวังอยากให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่และบทบาทที่เป็นอยู่ให้มากกว่าที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน

เมื่อพิจารณาและบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่คาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาควรปฏิบัติในแต่ละด้านอภิปรายผลได้ดังนี้

ด้านวิชาการ

จากการวิจัยพบว่ากลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่มีความเห็นว่าอาจารย์ที่ปรึกษาควรปฏิบัติหน้าที่และบทบาทในการให้ความช่วยเหลือและแนะนำด้านวิชาการแก่นักศึกษาให้มากขึ้นกว่าเดิมที่ได้ปฏิบัติ เรื่องที่ควรปฏิบัติมากกว่าเรื่องอื่น ๆ คือ ให้คำแนะนำที่เกี่ยวกับการศึกษาต่อในระดับที่สูง จากการพิจารณาคุณภาพการศึกษาในปัจจุบัน ผู้วิจัยมีความเห็นว่าความต้องการของกลุ่มตัวอย่างโดยเฉพาะอย่างยิ่งนักศึกษามีความต้องการในเรื่องนี้สอดคล้องกับความต้องการของสังคมปัจจุบันที่คนส่วนมากพยายามที่จะศึกษาต่อให้สูงขึ้นเท่าที่จะทำได้ ดังนั้นนักศึกษาจึงมีความต้องการที่จะให้อาจารย์ที่ปรึกษาแนะนำในเรื่องนี้ให้มาก ซึ่งสอดคล้องกับผลงานวิจัยของ มนต์ชัย เทียนทอง (2527; 78-80) ที่พบว่านักศึกษามีความเห็นเห็นว่าอาจารย์ที่ปรึกษาควรปฏิบัติหน้าที่และให้ความช่วยเหลือแก่นักศึกษาด้านวิชาการ ได้แก่ การแนะนำและวางแผนให้นักศึกษาต่อระดับสูงขึ้น จากการวิจัยยังพบว่านักศึกษาได้ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการให้คำปรึกษาแนะนำวิธีการเรียน และให้ความ

ช่วยเหลือเพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการเรียนวิชาต่าง ๆ ซึ่งสอดคล้องกับความคิดเห็นของ  
 สุมณ อมรรวิวัฒน์ (2518 : 123-125) ที่กล่าวมาถึงหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาเกี่ยวกับให้ความช่วย  
 เหลือนักศึกษา ทางวิชาการ ได้แก่ วิธีการเรียนและการแก้ปัญหาคำถาม การเรียน อาจารย์ที่ปรึกษาควร  
 แนะนำวิธีการเรียนการค้นคว้าการจัดเวลาเรียนให้นักศึกษาได้ทราบตั้งแต่ต้นและหมั่นสอบถาม  
 ปัญหาการเรียนของนักศึกษาอยู่เสมอ

#### ด้านสถานภาพนักศึกษา

จากการศึกษาค้นคว้าพบว่ากลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่มีความเห็นว่าอาจารย์ที่ปรึกษาควร  
 ปฏิบัติหน้าที่และบทบาทในการให้ความช่วยเหลือ แนะนำ ด้านสถานภาพนักศึกษาให้มากกว่า  
 เดิมที่ได้ปฏิบัติ เรื่องที่ควรปฏิบัติมากกว่าเรื่องอื่น ๆ คือ พิจารณาให้ความเห็นชอบในการออก  
 หนังสือรับรอง เมื่อพิจารณาตามสภาพแล้วเห็นว่าผู้ตอบแบบสอบถามเป็นนักศึกษาระดับ ปวช.3  
 และ ปวส.2 ซึ่งจะจบการศึกษาออกไปและจะต้องขอหลักฐานเกี่ยวกับการจบการศึกษา นักศึกษา  
 จึงมีความคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่การพิจารณาให้ความเห็นชอบในการออก  
 หนังสือรับรอง ซึ่งเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบโดยตรงของอาจารย์ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติอันวย  
 ความสะดวกให้นักศึกษาและแนะนำเมื่อเห็นว่าการดำเนินการในเรื่องใด ๆ ที่ขัดต่อระเบียบ  
 อาจารย์ที่ปรึกษาต้องแนะนำและช่วยเหลือแก้ไข นักศึกษาจึงมีความคิดเห็นว่าอาจารย์ที่ปรึกษา  
 ควรปฏิบัติให้มาก ซึ่งสอดคล้องกับความคิดของ สำเนา ขจรศิลป์ (2537 : 8) ที่ได้กล่าวถึงหน้าที่  
 ของอาจารย์ที่ปรึกษาไว้ว่า อาจารย์ที่ปรึกษาต้องให้การรับรองนักศึกษาเมื่อนักศึกษาต้องการนำไป  
 แสดงแก่ผู้อื่น ดังนั้นอาจารย์ที่ปรึกษาจึงควรได้ใกล้ชิดกับนักศึกษาและรู้จักนักศึกษาในความดูแล ก็จะ  
 ช่วยให้อาจารย์ที่ปรึกษามีความมั่นใจในการให้การรับรองแก่นักศึกษาเป็นอย่างดี จากการวิจัยยัง  
 พบว่านักศึกษาให้ความสำคัญในเรื่องการพิจารณาให้ความเห็นชอบในการขอผ่อนผันการลง  
 ทะเบียนและการช่วยเหลือแก้ไขปัญหาในการผ่อนชำระเงินการลงทะเบียนรายวิชาก่อนวันสอบ  
 ปลายภาค เมื่อพิจารณาจากการลงทะเบียนรายวิชาเรียนในแต่ละเทอม จะต้องมีเงื่อนไขของเวลา  
 เข้ามาเกี่ยวข้อง ซึ่งจะเป็นไปตามปฏิทินการปฏิบัติงานของสถานศึกษา และเป็นไปตามระเบียบ  
 ว่าด้วยการลงทะเบียน ถ้าหากนักศึกษาไม่ได้ยื่นคำร้องและไม่ปฏิบัติตามระเบียบอาจทำให้นัก  
 ศึกษาพ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา ดังนั้น อาจารย์ที่ปรึกษาควรให้ความสนใจและติดตามนัก  
 ศึกษาที่อยู่ในความดูแลในการช่วยเหลือแก้ไขปัญหาในการผ่อนผันชำระเงินลงทะเบียนรายวิชา  
 ก่อนวันสอบปลายภาคด้วยความเอาใจใส่ เพื่อป้องกันปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นได้ และเมื่อพบ  
 ปัญหาจะได้แก้ปัญหาลงทุนช่วยเหลือนักศึกษาได้ทันเวลา ดังสำเนา ขจรศิลป์ (2537 : 8) ได้กล่าวถึง  
 หน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา ไว้ว่า อาจารย์ที่ปรึกษาต้องพิจารณาคำร้องต่าง ๆ ของนักศึกษาและ  
 ดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบ

## ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา

จากการวิจัยพบว่ากลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่มีความเห็นว่าอาจารย์ที่ปรึกษาควรปฏิบัติหน้าที่และบทบาทในการให้ความช่วยเหลือแนะนำด้านกิจการนักเรียนนักศึกษาให้มากขึ้นกว่าเดิมในการปฏิบัติ เรื่องที่ควรปฏิบัติมากกว่าเรื่องอื่น ๆ คือ การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาด้านอาชีพ ได้แก่ การให้ข้อมูลในแง่มุมต่าง ๆ เช่น ลักษณะของงาน สภาพแวดล้อมของงาน ตลาดแรงงาน เกี่ยวกับเรื่องนี้ผู้วิจัยเห็นว่า การที่นักศึกษาอยู่ในสถานศึกษามีการดำเนินชีวิต มีสภาพแวดล้อม และสังคมที่จำกัดอยู่ในวงแคบ ๆ และเมื่อนักศึกษาจะจบออกไปทำงานในโรงงานอุตสาหกรรมหรือสถานประกอบการย่อมมีสภาพแวดล้อมที่แตกต่างออกไปและสังคมกว้างขึ้น

นักศึกษาจะต้องการได้รับคำแนะนำในเรื่องดังกล่าวว่าจะต้องเตรียมตัวและดำเนินชีวิตอย่างไรในสังคมนั้น ๆ ซึ่งสอดคล้องกับความคิดเห็นของสุมน อมรวิวัฒน์ (2518 : 123-125) ได้กล่าวถึงหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาด้านกิจการนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาจะมีบทบาทในการให้คำแนะนำช่วยเหลือนักศึกษา ในการแก้ปัญหาด้านอาชีพ ได้แก่ ความรู้ ความเข้าใจ และทัศนคติที่ถูกต้องต่อวิชาชีพ การให้ข่าวสารข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับแนวทางในการประกอบอาชีพ และสอดคล้องกับผลงานวิจัยของ มนต์ชัย เทียนทอง (2527 : 78-80) ที่พบว่านักศึกษามีความเห็นว่าอาจารย์ที่ปรึกษาควรปฏิบัติหน้าที่ และให้ความช่วยเหลือแก่นักศึกษา เรื่องที่ควรปฏิบัติที่สำคัญได้แก่ การให้คำแนะนำในเรื่องการเตรียมตัวเพื่อประกอบอาชีพ

จากการวิจัยยังพบว่านักศึกษาได้ให้ความสำคัญเรื่องการอุทิศเวลาให้คำปรึกษาในลำดับมาก เกี่ยวกับเรื่องนี้ผู้วิจัยเห็นว่า นักศึกษาส่วนใหญ่มีความต้องการสูงที่ต้องการจะพบปะกับอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อขอรับคำปรึกษาต่าง ๆ ซึ่งเป็นสิ่งที่อาจารย์ที่ปรึกษาควรได้เสียสละเวลาในการให้คำปรึกษาและแนะนำแก่นักศึกษาที่อยู่ดูแล โดยควรแสดงถึงเวลาในการทำงานให้นักศึกษาได้เห็นเพื่อนักศึกษาจะได้เข้าพบเพื่อขอรับคำปรึกษาแนะนำ ดัง สำเนาวิ ขจรศิลป์ (2537 : 9-10) ได้กล่าวถึงหน้าที่ข้อปฏิบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาเกี่ยวกับการเข้าพบของนักศึกษาไว้ว่า อาจารย์ที่ปรึกษาควรทำตาราง (Office hour) ไว้ที่ทำงานเพื่อให้นักศึกษาเข้าพบอย่างน้อยสัปดาห์ละครั้ง ครั้งละ 1 ชั่วโมง

## ด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ

จากการศึกษาค้นคว้าพบว่ากลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่ มีความเห็นว่าอาจารย์ที่ปรึกษาควรปฏิบัติหน้าที่และบทบาทในการให้ความช่วยเหลือ แนะนำ ด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ให้มากขึ้นกว่าเดิมที่ปฏิบัติ เรื่องที่ควรปฏิบัติมากกว่าเรื่องอื่น ๆ คือ อาจารย์ที่ปรึกษาควรเป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับนักศึกษาทุกคน เกี่ยวกับเรื่องนี้ผู้วิจัยเห็นว่า การที่อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติตัวเป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีนั้น จะช่วยก่อให้เกิดความร่วมมืออย่างดีในการปฏิบัติงาน และเพื่อนักเรียนจะได้มีความอุ่นใจ มั่นใจ และกล้าที่จะมารับคำปรึกษาหารือ ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ ละออง ชูติกร ( 2520 : 139-150 ) ที่พบคุณลักษณะของอาจารย์ที่ปรึกษา ควรวางตัวได้เหมาะสม

กับกาละเทศะ มีใจกว้างยอมรับฟังความคิดเห็นของนักศึกษา มีอารมณ์ที่หนักแน่นมีความสามารถในด้านมนุษยสัมพันธ์สูง

เปรียบเทียบหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ปฏิบัติจริงกับ หน้าที่  
บทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่คาดหวัง ตามความคิดเห็นของนักศึกษา

เมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษา  
ที่ได้ปฏิบัติจริงกับที่คาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ให้คำปรึกษา ช่วยเหลือและแนะนำ  
แก่นักศึกษา พบว่าการปฏิบัติหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ได้ปฏิบัติกับหน้าที่และบท  
บาทที่คาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติ ตามความคิดเห็นของนักศึกษามีความแตกต่างกัน  
และนักศึกษามีความคิดเห็นให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ในการให้คำปรึกษามากกว่าที่เป็น  
อยู่ทั้ง 4 ด้าน โดยอาจารย์ที่ปรึกษาได้ให้ลำดับความสำคัญการปฏิบัติหน้าที่ในด้านกิจการนักเรียน  
นักศึกษาเป็นลำดับแรก ส่วนนักศึกษาคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่และบทบาทของ  
อาจารย์ที่ปรึกษาในด้านวิชาการเป็นลำดับแรก อาจเป็นเพราะหลักสูตรทั้งในระดับ ปวช. และ ปวส.  
ได้กำหนดให้นักศึกษาต้องปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในแต่ละระดับ ซึ่งจุด  
ประสงค์ของหลักสูตรต้องการให้นักศึกษาได้รู้จักรับผิดชอบและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ซึ่งอาจารย์ที่  
ปรึกษาอาจเห็นว่าการได้ช่วยเหลือแนะนำแก่นักศึกษาให้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ จะช่วยให้นักศึกษา  
สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้อย่างครบถ้วนและไม่มีปัญหาเมื่อใกล้จะสิ้นสุดการเรียนในแต่ละภาค  
เรียน ส่วนทางด้านวิชาการอาจารย์ที่ปรึกษาอาจมีความคิดเห็นว่าเป็นหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา  
ที่จะต้องปฏิบัติโดยตรงอยู่แล้ว การปฏิบัติหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านวิชาการที่อาจารย์ที่ปรึกษาจึง  
อยู่ในลำดับรองลงมา แต่นักศึกษาอาจมีความคิดว่าปัญหาทางด้านอื่น ๆ พอที่จะแก้ปัญหาได้บ้าง  
ด้วยตนเอง แต่ปัญหาด้านวิชาการยังจะต้องขอคำแนะนำและได้รับการช่วยเหลือจากอาจารย์ที่  
ปรึกษา จึงมีความคิดเห็นอยากให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่  
ปรึกษาด้านวิชาการเป็นลำดับแรก และการที่นักศึกษาคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่  
ในด้านวิชาการ อาจเป็นเพราะนักศึกษา มีความหวังที่จะเป็นประสบผลสำเร็จในการเรียน เพราะ  
ในหลักสูตรนักศึกษาจะต้องเรียนทั้งวิชาสามัญและวิชาช่าง ซึ่งในบางครั้งนักศึกษาจะประสบ  
ปัญหาการเรียนในวิชาสามัญ จึงทำให้นักศึกษาคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้มีส่วนช่วยแก้  
ปัญหา แต่ครูอาจารย์อาจมองว่าการที่นักศึกษาได้ปฏิบัติกิจกรรม จะนำไปสู่การพัฒนาในทุกด้าน  
และป้องกันเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่ไม่ดีที่อาจเกิดขึ้นกับนักศึกษาได้

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ปฏิบัติจริงกับหน้าที่  
และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่คาดหวังตามความคิดเห็นของนักศึกษาในแต่ละด้าน อภิปราย  
ผลได้ดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ด้านวิชาการ

เมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ได้ปฏิบัติจริงและที่คาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ให้คำปรึกษา ช่วยเหลือและแนะนำแก่นักศึกษาด้านวิชาการ พบว่าความคาดหวังที่ต้องการให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติกับการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษามีความแตกต่างกันทุกเรื่อง เรื่องที่มีลำดับที่แตกต่างกันมากคือ การให้คำปรึกษาแนะนำช่วยเหลือแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการเรียนวิชาต่าง ๆ นักศึกษามีความต้องการให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติอยู่ในลำดับที่ 2 แต่การปฏิบัติของอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาปฏิบัติอยู่ในลำดับที่ 6 และการให้คำปรึกษาแนะนำเมื่อเห็นว่าการเรียนของนักศึกษาต่ำลง โดยนักศึกษามีความต้องการให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติอยู่ในลำดับที่ 4 แต่การปฏิบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาอยู่ในลำดับที่ 7 จะเห็นได้ว่านักศึกษาคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่การให้คำปรึกษาและแนะนำ จะเป็นเรื่องของการแก้ไขปัญหาเรื่องการเรียนรู้เป็นส่วนใหญ่ ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ มนต์ชัย เทียนทอง (2527 : 78-80) จากความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา ในด้านการเรียน เรื่องที่อาจารย์ที่ปรึกษาควรปฏิบัติที่สำคัญ ได้แก่ การให้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องหลักสูตรและแผนการเรียน การให้คำแนะนำและวางแผนในการศึกษาต่อในระดับสูง การให้คำแนะนำแก่นักศึกษาเมื่อมีปัญหาการเรียนตลอดจน การให้ความรู้ความเข้าใจเรื่องแนวทางปฏิบัติและการแก้ไขปัญหาทางการเรียนและการที่นักศึกษาคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการช่วยเหลือแก้ไขปัญหาเรื่องการเรียนรู้มาจาก (1) นักศึกษามีความสับสนในการวางแผนการเรียน เพราะไม่สามารถหรือไม่เข้าใจหลักสูตรและรายวิชาที่ระยะสั้น และระยะยาวที่จะต้องเรียน (2) เนื้อหาวิชาที่มีความยุ่งยากสับสน ทำให้นักศึกษาต้องการแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการเรียนมากขึ้น จึงเป็นข้อคิดของอาจารย์ที่ปรึกษา ควรได้สอดส่องดูแล และพฤติกรรมกรรมการเรียนของนักศึกษาที่อยู่ในความดูแล เพื่อที่จะสามารถช่วยเหลือแก้ไขปัญหาในเรื่องการเรียนแก่นักศึกษาได้ ในระยะเรื่องแรกเริ่มของปัญหา

## ด้านสถานภาพนักศึกษา

เมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติจริงและที่คาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ให้คำปรึกษา ช่วยเหลือและแนะนำแก่นักศึกษา ด้านสถานภาพของนักศึกษา พบว่าความคาดหวังที่ต้องการให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติกับการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษามีความแตกต่างกันทุกเรื่อง เรื่องที่มีลำดับแตกต่างกันมากที่สุด คือ การช่วยเหลือแก้ปัญหาในการผ่อนผันชำระเงินค่าลงทะเบียนก่อนการสอบปลายภาค นักศึกษามีความต้องการให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติอยู่ในลำดับที่ 2 แต่การปฏิบัติจริงของอาจารย์ที่ปรึกษาอยู่ในลำดับที่ 5 เมื่อพิจารณาถึงสภาพการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องนี้ค่อนข้างอยู่ในลำดับที่น้อยกว่าที่นักศึกษาคาดหวังให้ปฏิบัติ อาจมีสาเหตุเนื่องมาจากการที่อาจารย์ที่ปรึกษาไม่มีข้อมูลว่านักศึกษาที่อยู่ในความดูแลคนใดได้ลง

ทะเบียนเรียน ดังนั้นอาจารย์ที่ปรึกษาอาจคิดว่านักศึกษาที่อยู่ในความดูแลไม่มีปัญหาในการลงทะเบียนเรียนจะเห็นได้ว่าการที่อาจารย์ที่ปรึกษาขาดข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับ นักศึกษาที่อยู่ในความดูแลจะก่อให้เกิดปัญหา และอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ แนะนำแก่นักศึกษา ดังผลงานของ มนต์ชัย เทียนทอง (2527:81) ที่พบว่าความคิดเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษาเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติให้คำปรึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษามีความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาสอดคล้องกันเป็นส่วนใหญ่ ลำดับที่เป็นปัญหาที่สำคัญได้แก่ อาจารย์ที่ปรึกษาขาดข้อมูลและรายละเอียดที่ถูกต้องเกี่ยวกับเรื่องราวต่าง ๆ ที่จะแนะนำให้นักศึกษา จึงเป็นข้อคิดที่อาจารย์ที่ปรึกษาอาจจะได้ติดตามนักศึกษาที่อยู่ในความดูแลเกี่ยวกับการลงทะเบียนก่อนสอบปลายภาค เพื่อจะได้แก้ไขปัญหให้กับนักศึกษาได้ทันเวลา

#### ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา

เมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติจริงกับที่คาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาปฏิบัติหน้าที่ให้คำปรึกษาช่วยเหลือและให้คำแนะนำแก่นักศึกษา ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา พบว่าความคาดหวังที่ต้องการให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติกับการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษามีความแตกต่างกันทุกเรื่อง เรื่องที่ลำดับที่แตกต่างกันมากคือ การอุทิศเวลาให้คำปรึกษาและแนะนำแก่นักศึกษา นักศึกษามีความต้องการให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติอยู่ในลำดับที่ 2 แต่การปฏิบัติจริงของอาจารย์ที่ปรึกษา ได้ปฏิบัติอยู่ในลำดับที่ 10 เมื่อพิจารณาถึงสภาพการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาในเรื่องนี้ ค่อนข้างอยู่ในลำดับที่น้อยกว่าที่นักศึกษาคาดหวังให้ปฏิบัติมาก ทั้งนี้อาจมีสาเหตุมาจากอาจารย์ที่ปรึกษาส่วนใหญ่ต้องทำการสอนเฉลี่ยสัปดาห์ละ 35-40 คาบ ทั้งภาคเช้าและภาคบ่าย และอาจารย์ที่ปรึกษาบางท่านยังมีภาระหน้าที่พิเศษอย่างอื่นอีก (สมโชค เจตตะการ. 2538 : 66) จึงทำให้ไม่มีเวลาที่จะคอยให้ความช่วยเหลือแนะนำแก่นักศึกษามากนัก ดังนั้นการที่อาจารย์ที่ปรึกษาจะพอมีเวลาว่างให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาค่อนข้างจะน้อยจึงทำให้การปฏิบัติหน้าที่ด้านนี้อยู่ในลำดับน้อยซึ่งส่งผลในการที่จะส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีโอกาสในการทำกิจกรรมต่าง ๆ นอกเหนือจากการศึกษาในชั้นเรียนนั้นน้อย และการให้คำปรึกษาแนะนำแก่นักศึกษาด้านกิจการนักเรียนนักศึกษาก็เพื่อฝึกให้นักศึกษามีความรับผิดชอบรู้จักการทำงานร่วมกับผู้อื่นเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์ ซึ่งกันและกัน อันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำรงตนในสถานศึกษาและสังคมภายนอก จึงเป็นข้อคิดสำหรับสถานศึกษาที่ควรจะพิจารณาการจัดคาบการเรียนการสอนให้กับอาจารย์ที่ปรึกษาที่พอเหมาะ เพื่ออาจารย์ที่ปรึกษาได้มีเวลาในการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาได้อย่างทั่วถึง

#### ด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ

เมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ได้ปฏิบัติจริงกับที่คาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ให้คำปรึกษา ช่วยเหลือและแนะนำ

แก่นักศึกษา ด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ พบว่า ความคาดหวังที่ต้องการให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติกับการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษามีความแตกต่างกันทุกเรื่อง เรื่องที่มีลำดับความแตกต่างกันมากคือ มีการกำหนดเวลาให้นักศึกษาเข้าพบได้อย่างชัดเจนเพื่อขอคำปรึกษา นักศึกษามีความต้องการให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติอยู่ในลำดับที่ 4 แต่การปฏิบัติจริงของอาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติอยู่ในลำดับที่ 9 ซึ่งแสดงให้เห็นว่านักศึกษามีความต้องการอยากจะทำกับอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อขอรับคำปรึกษา แนะนำและให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ช่วยเหลือในเรื่องต่าง ๆ ดังนั้น อาจารย์ที่ปรึกษาควรมีการกำหนดวันเวลาและสถานที่ที่จะเข้าพบไว้อย่างชัดเจน

### 5.2.3 เปรียบเทียบหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่คาดหวัง ตามความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ ปวช. กับนักศึกษาระดับ ปวส.

หน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่คาดหวัง โดยภาพรวม

เมื่อพิจารณาความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ ปวช. กับระดับ ปวส. ที่คาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาในภาพรวมพบว่าความต้องการของนักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. มีความต้องการให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ในระดับมากทุกด้านและลำดับความสำคัญที่ต้องการให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาในด้านต่าง ๆ สอดคล้องกัน ซึ่งเรียงลำดับได้ดังนี้ ด้านวิชาการ ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา ด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ และด้านสถานภาพนักศึกษา ผู้วิจัยมีความเห็นว่า การปฏิบัติหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษา เกี่ยวกับการให้คำปรึกษาแนะนำและช่วยเหลือยังคงเป็นเรื่องของวิชาการ ทั้งนี้อาจเนื่องมาจากการศึกษาทั้งในระดับ ปวช. และระดับ ปวส. มีความซับซ้อนในแต่ละหลักสูตร มีการกำหนดสัดส่วนของวิชาที่จะต้องเรียนในหมวดต่าง ๆ ไว้ไม่เท่ากัน การจัดให้มีวิชาเลือกให้เรียนตามถนัดและความสนใจตลอดจนการประเมินผลการศึกษาซึ่งสาเหตุเหล่านี้ทำให้นักศึกษาทั้งระดับ ปวช. และ ปวส. มีความคิดเห็นที่ต้องการให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติให้คำปรึกษา แนะนำและช่วยเหลือแก่นักศึกษาแก่นักศึกษาในด้านวิชาการ เป็นลำดับความสำคัญแรก ซึ่งสอดคล้องกับ สุมณ อมรวิวัฒน์ (2518 : 123-125) ที่กล่าวถึงหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาไว้เมื่ออาจารย์ที่ปรึกษาเริ่มรับนักศึกษาเข้ามาอยู่ในความดูแลแล้วงานอันดับแรกที่จะต้องให้ความช่วยเหลือนักศึกษาคือการให้คำปรึกษาทางด้านวิชาการ

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาที่คาดหวังในแต่ละด้านอภิปรายผลได้ดังนี้

ด้านวิชาการ

เมื่อพิจารณาความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ ปวช. และระดับ ปวส. ที่คาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาด้านวิชาการ พบว่าความ

ต้องการของนักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. มีความต้องการให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ในระดับมากทุกเรื่อง และลำดับความสำคัญที่ต้องการให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาในเรื่องต่าง ๆ มีความสอดคล้องกันเป็นส่วนใหญ่ ซึ่งเรื่องที่นักศึกษาทั้งระดับ ปวช. และ ระดับ ปวส. มีความต้องการให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นลำดับแรกคือ การให้คำแนะนำเกี่ยวกับการศึกษาต่อในระดับสูง ผู้วิจัยมีความเห็นว่า การศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นเมื่อจบการศึกษาในแต่ละระดับ ซึ่งสภาพในสังคมปัจจุบันเป็นสิ่งที่ นักศึกษาส่วนมากพยายามที่จะศึกษาต่อให้สูงขึ้นเท่าที่จะทำได้ ดังนั้นจึงเป็นเรื่องที่อาจารย์ที่ปรึกษาควรให้ความสนใจที่จะหาข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องนี้มากขึ้น เพื่อที่จะได้แนะนำนักศึกษาได้ถูกต้อง

#### ด้านสถานภาพนักศึกษา

เมื่อพิจารณาความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. ที่คาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษา ด้านสถานภาพนักศึกษาพบว่าความต้องการของนักศึกษา ระดับ ปวช. และ ปวส. มีความต้องการให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ในระดับมากทุกเรื่อง และลำดับความสำคัญที่ต้องการให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาในเรื่องต่าง ๆ มีความสอดคล้องกันเป็นส่วนใหญ่ ซึ่งเรื่องที่นักศึกษาทั้งระดับ ปวช. และ ปวส. มีความต้องการให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นลำดับแรกคือ การพิจารณาให้ความเห็นชอบในการออกหนังสือรับรองด้วยความเอาใจใส่ สาเหตุที่นักศึกษาทั้งระดับ ปวช. และ ปวส. ต้องการให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้เห็นความสำคัญและมีการปฏิบัติที่มากในเรื่องนี้ อาจมีสาเหตุจาก (1) นักศึกษาที่ตอบแบบสอบถามส่วนมากเป็นนักศึกษา ระดับ ปวช. 3 และ ปวส.2 ที่กำลังจะจบการศึกษา ซึ่งจะต้องขอรับหนังสือรับรองต่าง ๆ เพื่อใช้สมัครงานหรือศึกษาต่อ และการขอหนังสือรับรองต่าง ๆ จะต้องผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา ดังนั้นนักศึกษาทั้งระดับ ปวช. และ ปวส. อยากให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ตรวจสอบหรือแนะนำการดำเนินการขอหนังสือรับรองต่าง ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบ ซึ่งถ้าหากไม่ดำเนินการถูกต้องแล้วอาจจะทำให้เสียเวลา (2) ในสภาพปัจจุบันเกี่ยวกับเรื่องการพิจารณาให้ความเห็นชอบในการออกหนังสือรับรอง อาจารย์ที่ปรึกษาไม่ค่อยได้ปฏิบัติอย่างจริงจังหรือเอาใจใส่เท่าใดนัก บางครั้งอาจเซนต์ผ่านให้โดยไม่ได้ตรวจสอบใด ๆ เลย จึงเป็นข้อคิดให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้พิจารณาให้ความเห็นชอบในการออกหนังสือรับรอง ด้วยความเอาใจใส่และรอบคอบ

#### ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา

เมื่อพิจารณาความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. ที่คาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา พบว่าความต้องการของนักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. มีความต้องการให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ในระดับมากทุกเรื่อง และลำดับที่ ต้องการให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาในด้านกิจการนักเรียนนักศึกษาในเรื่องต่าง ๆ มีความสอดคล้องกันเป็นส่วนใหญ่ เรื่องที่มีความคิด

เห็นที่แตกต่างกันมากคือ การเข้าร่วมกิจกรรมที่นักศึกษาได้จัดขึ้นอย่างสม่ำเสมอเมื่อมีการเชิญเข้าร่วม นักศึกษาระดับ ปวช. มีความคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ในด้านนี้ในลำดับที่ 7 ส่วนนักศึกษาระดับ ปวส. มีความคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติอยู่ในลำดับที่ 3 ทั้งนี้อาจมีสาเหตุมาจากการดำเนินการจัดกิจกรรมส่วนใหญ่จะเป็นนักศึกษาระดับ ปวส. เป็นผู้ดำเนินการ จึงทำให้ความคาดหวังที่ต้องการให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมเมื่อนักศึกษาได้จัดขึ้น จึงมีลำดับความต้องการในลำดับแรก ๆ ส่วนนักศึกษาระดับ ปวช. จะเป็นผู้เข้าร่วมกิจกรรมเสียเป็นส่วนใหญ่ ดังนั้นความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ ปวช. ต้องการให้อาจารย์ได้มีส่วนร่วมในเรื่องนี้จึงมีลำดับความสำคัญที่น้อยกว่านักศึกษาระดับ ปวส.

#### ด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ

เมื่อพิจารณาความคิดเห็นของนักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. ที่คาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษา ด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ พบว่า ความต้องการของนักศึกษาทั้งระดับ ปวช. และ ปวส. มีความต้องการให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ ในระดับมากทุกเรื่อง และในลำดับที่ต้องการให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาในด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ในทุกเรื่อง มีความสอดคล้องกันทุกเรื่อง ซึ่งเรื่องที่นักศึกษาทั้งระดับ ปวช. และ ปวส. มีความต้องการให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นลำดับแรกคือ เป็นผู้ที่มีความสัมพันธ์ที่ดีกับนักศึกษาทุกคน ซึ่งผู้วิจัยเห็นว่า ความคาดหวังของนักศึกษาทั้งระดับ ปวช. และ ปวส. นี้สอดคล้องกับความจำเป็นที่อาจารย์ที่ปรึกษาจะต้องมี เพราะเป็นคุณลักษณะของอาจารย์ที่ปรึกษาที่มีความสำคัญและความจำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาอย่างมาก ซึ่งนักศึกษาที่จะติดต่อกับอาจารย์ที่ปรึกษานั้น จึงมักคำนึงถึงคุณลักษณะของอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นสำคัญซึ่งสอดคล้องกับ สำเนา ขจรศิลป์ ( 2537 : 5 ) และ เจริญผล สุวรรณโชติ ( 2516 : 28 ) ที่ได้ให้ความเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะของอาจารย์ที่ปรึกษาที่ดีควรมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

### 5.3 ข้อเสนอแนะ

จากผลการวิจัย เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการศึกษาผู้วิจัยได้สรุปเป็นข้อเสนอแนะ ดังนี้

#### 1. ข้อเสนอแนะสำหรับกรมอาชีวศึกษา

- 1.1 ควรสนับสนุนให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้รับความรู้ความเข้าใจในเรื่องการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาเพิ่มขึ้น โดยมีการจัดสัมมนากระหว่างนักวิชาการฝ่ายแนะแนวและอาจารย์ที่ปรึกษารวมทั้งฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงหลักการจุดมุ่งหมายและวิธีการปฏิบัติงาน ตลอดจนจัดให้มีการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ในการปฏิบัติหน้าที่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1.2 ควรจัดให้มีระบบงานอาจารย์ที่ปรึกษาขึ้นมาซึ่งเป็นเหมือนแผนกงานหนึ่งของวิทยาลัยเพื่อที่จะได้รับผิดชอบเกี่ยวกับงานอาจารย์ที่ปรึกษาโดยตรง

1.3 ควรจัดโครงสร้างของงานอาจารย์ที่ปรึกษา เช่น

- งานด้านวิชาการ
- งานด้านสถานภาพของนักศึกษา
- งานด้านกิจกรรม
- งานที่ปรึกษาด้านสังคม

## 2. ข้อเสนอแนะต่อวิทยาลัย

2.1 ควรจัดการอบรมสัมมนาหรือเชิญวิทยากรมาให้ความรู้ อาจารย์ผู้ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาในวิทยาลัยทุก ๆ ปี เพื่อเสริมสร้างสมรรถภาพของอาจารย์ที่ปรึกษา

2.2 ควรให้ความสำคัญแก่งานในหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา เช่น ให้มีส่วนร่วมในการปรึกษาหรือแก้ปัญหาเกี่ยวกับฝ่ายต่าง ๆ ของวิทยาลัย อาทิ งานปกครอง งานหลักสูตร ฯลฯ และควรจัดให้พิจารณาการปฏิบัติงานให้เป็นผล งานหนึ่งเทียบเท่ากับงานการสอน เพื่อพิจารณาความดีความชอบต่อไป

2.3 ควรทบทวนและจัดทำรูปแบบวิธีการจัดการให้คำปรึกษาของงานอาจารย์ที่ปรึกษาที่เป็นระบบและต่อเนื่องโดยความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้บริหาร ครู-อาจารย์ นักเรียน-นักศึกษา และชุมชน

2.4 ควรจัดให้มีชั่วโมงประจำชั้น (โฮมรูม) ไว้ในตารางสอนของอาจารย์ที่ปรึกษาในทุกสัปดาห์

2.5 ควรมีการปฐมนิเทศนักศึกษาให้มีความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา

2.6 สถานศึกษาควรให้ความสำคัญสนับสนุนให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้จัดทำโครงการเพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณภาพของนักศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของอาจารย์ที่ปรึกษาโดยจัดทำโครงการที่เกี่ยวกับให้คำปรึกษา ปีละ 1-2 โครงการทั้งนี้ให้อาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษาได้จัดทำดำเนินการร่วมกัน

### 3. ข้อเสนอแนะต่ออาจารย์ที่ปรึกษา

- 3.1 อาจารย์ที่ปรึกษาควรให้ความสำคัญและตระหนักในภาระหน้าที่และความรับผิดชอบต่อการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา โดยเฉพาะด้านวิชาการตามความคาดหวังของนักศึกษาทั้ง ระดับ ปวช. และ ปวส.
- 3.2 อาจารย์ที่ปรึกษาควรมีการนัดพบนักศึกษาในความรับผิดชอบทั้งกลุ่มอย่างน้อยเดือนละครั้งควรมีการนัดพบนักศึกษาเพื่อให้คำปรึกษาก่อนลงทะเบียนเรียนและควรกำหนดเวลาที่แน่นอนเพื่อให้นักศึกษาเข้าพบเป็นการส่วนตัว
- 3.3 อาจารย์ปรึกษาควรพยายามศึกษาหาข้อมูลในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องติดตามความเคลื่อนไหวต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัย เพื่อให้ได้ชี้แจงและแนะนำแก่นักศึกษาได้
- 3.4 ควรจัดทำแผนการปฏิบัติงานของอาจารย์ที่ปรึกษาไว้ให้เด่นชัด เช่น ให้นักศึกษาเข้าพบอย่างน้อย 1 ครั้งต่อ 1-2 สัปดาห์ เป็นต้น

### 4. ข้อเสนอแนะสำหรับการวิจัยต่อไป

- 4.1 ควรทำการวิจัยหน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษา ตามความคิดเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษาในสถานศึกษาประเภทอื่นสังกัดกรมอาชีวศึกษา
- 4.2 ควรทำการวิจัยเจตคติของนักศึกษาที่มีต่ออาจารย์ที่ปรึกษาในสถานศึกษาที่สังกัดกรมอาชีวศึกษา
- 4.3 ควรทำการวิจัยเพื่อหาวิธีการหรือรูปแบบการจัดกิจกรรมให้คำปรึกษาของงานอาจารย์ที่ปรึกษา

## บรรณานุกรม

- กรมการฝึกหัดครู. 2522. "รายงานการสัมมนาเรื่องมาตรฐานวิชาชีพแนะแนว." กรุงเทพฯ :  
กรมการฝึกหัดครู. เอกสารอัดสำเนา.
- กรมอาชีวศึกษา. ม.ป.ป. "คู่มือปฏิบัติงานอาจารย์ที่ปรึกษาในสถานศึกษา." กรุงเทพฯ : กรม  
อาชีวศึกษา. เอกสารอัดสำเนา.
- คณะศึกษาศาสตร์. 2528. คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา. ขอนแก่น : คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัย  
ขอนแก่น.
- จรัส ศรีจันทร์. 2527. "งานกิจกรรมนักศึกษาในวิทยาลัยครู ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ : การ  
ศึกษาเกี่ยวกับการบริการแนะแนว บริการสุขภาพ บริการความช่วยเหลือด้านการเงินและ  
ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา." วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาหลักสูตร และ  
การสอน บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- จิตต์ผจง สุขตุกคะ. 2536. "คุณลักษณะของอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาระดับปริญญาตรีในสถาบัน  
เทคโนโลยีราชมงคล." ปริญญาโทศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัย  
ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร.
- เจริญผล สุวรรณโชติ. 2516. "หน้าที่สำคัญของอาจารย์ที่ปรึกษา." พิษณุโลก : วิทยาลัยครูพิบูล  
สงคราม. เอกสารอัดสำเนา.
- ชอลัดดา ขวัญเมือง. 2524 "การศึกษาบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาในวิทยาลัยครูภาคเหนือ."  
วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- เดชา พริงลำภู. 2535. "การเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา." ข่าวสารกองบริการการศึกษา 1(2) : 12-15
- นฤพรณ วัลลิสุพรรณ. 2529. "ความคิดเห็นของผู้บริหาร อาจารย์ที่ปรึกษาและนิสิตนักศึกษา  
เกี่ยวกับบทบาทอาจารย์ที่ปรึกษา ฝ่ายกิจกรรม นิสิตนักศึกษาในมหาวิทยาลัยของรัฐ."  
วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาอุดมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย,  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- นวลจันทร์ รมณารักษ์. 2530. "พฤติกรรมการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาพยาบาล  
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์." ปริญญาโทศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต  
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร.
- นิภา อัดตกร. 2519. "การศึกษาเปรียบเทียบคุณลักษณะของผู้ให้คำปรึกษาในความคาดหวังของ  
ผู้รับคำปรึกษาและผู้ให้คำปรึกษา." ปริญญาโทศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัย  
ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร.

- บัณฑิต ชนะชัย. 2533. "บทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาในโรงเรียนมัธยมศึกษา." วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- ประภากร แก้ววรรณ. 2540. "การใช้คอมพิวเตอร์ในห้องสมุดวิทยาลัยเทคนิคในประเทศไทย." วิทยานิพนธ์ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- ปรีชา อ้วนล้ำ. 2527. "คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของอาจารย์ที่ปรึกษาฝ่ายกิจการนิสิตในทัศนะของผู้บริหารและนิสิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ." ปรินญาณิพนธ์การศึกษา มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
- พรรณนา มงคลวิทย์. 2527. "แนวโน้มของภารกิจอาจารย์ที่ปรึกษาในวิทยาลัยครู." ปรินญาณิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร.
- ภักตรา จันทปัญญาศิลป์. 2519. "ความคิดเห็นของนิสิตและอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการเกี่ยวกับหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ." ปรินญาณิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร.
- มนต์ชัย เทียนทอง. 2527. "การศึกษาความคิดเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษาเกี่ยวกับบทบาท หน้าที่ ปัญหาและการดำเนินงานของอาจารย์ที่ปรึกษาในสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ." วิทยานิพนธ์ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ.
- มยุรี สิงห์ไข่มุกข์. 2526. "บทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาคณะศึกษาศาสตร์หรือครุศาสตร์มหาวิทยาลัยในกรุงเทพมหานคร." ปรินญาณิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร.
- ละออ ชูติกร. 2520. "บทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาในวิทยาลัยครูในกรุงเทพมหานคร." วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ละเอียด จงกลนี้. 2529. อาจารย์ที่ปรึกษาในมหาวิทยาลัยขอนแก่น : การศึกษาเกี่ยวกับรูปแบบการจัดบทบาทหน้าที่และปัญหาในการให้คำปรึกษา. ขอนแก่น : มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- วรรณิ์ จำนงรักษ์. 2532. "บทบาทอาจารย์ที่ปรึกษาตามความคิดเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษาในวิทยาลัยสังกัดกรมอาชีวศึกษา จังหวัดสุราษฎร์ธานี." วิทยานิพนธ์ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.
- วิจิตร บุญยธโรกุล. 2541. "บทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาด้านวิชาการของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ." วารสารวิชาการพระจอมเกล้าพระนครเหนือ. 8 (1) : 22-26.

- วิทยาลัยเทคนิคสุรินทร์. 2540. คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยาลัยเทคนิคสุรินทร์ปี 2540. ม.ป.ท.  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ. 2523. คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา. กรุงเทพฯ:  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ.
- สมโชค เจตระการ. 2538. "บทบาทอาจารย์ที่ปรึกษา." วารสารนิเทศ. 7 (36) : 65-75.
- สมพร สุทธิสังข์. 2532. รายงานการวิจัยเรื่อง ความคิดเห็นและบทบาทในการปฏิบัติหน้าที่  
ของครูแนะแนวและครูที่ปรึกษาในวิทยาลัยสังกัดกรมอาชีวศึกษา : ต่อกรณี  
นักศึกษาออกกลางคัน. ม.ป.ท.
- สวัสดิ์ สุคนธ์. 2522. "บทบาทและความรับผิดชอบของอาจารย์วิทยาลัยครูภาคใต้." วิทยานิพนธ์  
ครุศาสตรมหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- สุชาดา งามประภาวัฒน์ และประมุข ธรรมศิริรักษ์. 2536. รายงานการวิจัยเรื่อง ความคิดเห็น  
ต่ออาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษาและอาจารย์วิทยาลัยอาชีวศึกษามหาสารคาม.  
มหาสารคาม : ฝ่ายวางแผนและพัฒนา วิทยาลัยอาชีวศึกษามหาสารคาม.
- สุจิต เพียรชอบ. 2520. "ที่ปรึกษาชี้ทางสว่างไสว". ประมวลบทความประกอบการเรียนวิชา  
หลักสูตรและการเรียนการสอนระดับมัธยมศึกษา. กรุงเทพฯ: คณะครุศาสตร์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- สมน อมรวิวัฒน์. 2518. บทบาทอาจารย์ที่ปรึกษา : คู่มืออาจารย์การสอนและการวัดผล  
การศึกษา. กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- สมมนา อัครวายุศักดิ์กุล. 2523. "บทบาทที่ได้ปฏิบัติจริง และปัญหาในการปฏิบัติงานของครูที่  
ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 หลักสูตรพุทธศักราช 2521 ประจำปีการศึกษา 2521 ใน  
โรงเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดชลบุรี." วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต  
บัณฑิตวิทยาลัย, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- สุรินทร์ สรสิริ. 2514. "โฮมรูม". วารสารวิทยาจารย์. 3 (3) : 14.
- สุวิน บุศราคำ. 2534. "อาจารย์ที่ปรึกษาเล็กเสียเกิด." วารสารส่งเสริมประสิทธิภาพการ  
เรียนการสอน. 3(1) : 25-28
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. 2530. แผนการพัฒนการศึกษาแห่งชาติ  
ฉบับที่ 6. กรุงเทพฯ: รุ่งเรืองการพิมพ์.
- สำเนาวิ ขจรศิลป์. 2533. "การพัฒนาระบบอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการระดับปริญญาตรีใน  
มหาวิทยาลัย." เกษตรศาสตร์ (สังคม). 11 : 174 -186.
- สำเนาวิ ขจรศิลป์. 2537. "ระบบอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัย."  
ข่าวสารกองบริการการศึกษา. 5(46) : 5-16.
- สำเร็จ มาเดช. ม.ป.ป. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา. กรุงเทพฯ :

- อภิญา สมิทธิเศรษฐ์. 2524. "ปัญหาในการปฏิบัติงานจริงของครูที่ทำหน้าที่ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษา." ปรินญาณิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร.
- อัญชลี เศรษฐเสถียร. 2526. รายงานการวิจัยเรื่อง การศึกษาบทบาทและปัญหาของอาจารย์ที่ปรึกษา: ศึกษาเฉพาะกรณีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่. เชียงใหม่ : คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- อุษา สุกนธมาน และคนอื่นๆ. 2519. คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาระดับปริญญาตรี. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์การศาสนา.
- Brady,Susan M. 1978. "Academic Advising: A Study of Faculty Goals and Student Needs." Dissertation Abstracts International. 39 (1) : 145 A.
- Dickstein,Robert. 1972. "Preferred Counselor Characteristics as Expressed by Secondary School Students. Dissertation Abstracts International. 33 (11) : 2098 A–2099 A.
- Delisle,Francis H. 1965. "Reactions of a Sample of Student Personnel Work to Academic Advising." A Sub-Report Office of Institutional Research Michigan State University.
- Forsythe, Jack Norman. 1971. "Student and Counselor Perception of Counselor Functions in Tennessee Community Colleges. " Dissertation Abstracts International. 33 (10) : 447-A-851-A.
- Grittes, Thomas I. 1975. Student Perceptions and Self-Perception of Faculty Members in Related Role of Classroom Teacher and Academic Advisor. Dissertation Abstracts International. 35 (8) : 5053-A.
- Harris, Jim L. 1979. A Study of the Role of the International Student Advisor as Perceived by International Students in the State of Tennessee. Dissertation Abstracts International. 39 (11) : 6430-A.
- Höpskins, L.B. 1926. "Personnel Procedure in Education. " The Educational Record Supplement. " 7 (10) : 25-28.
- Mueller' Hevener Kate. 1961. Student Personnel Work in Higher Education. Cambridge Massachusetts.

Norman'Gerald. 1972. The Role of High School Counselor as Perceive by Administrations,Counselor, Teachers and Student and Measured by.the Semantic Differential Technique. **Dissertation Abstracts International.** 33 (7) : 159-A.

Owig, Charles E.1971. "The Effect of Pace, Sex and Selected Appearance Variables on the Attractiveness of Counselor to Black Inner-City Junior High School Student", **Dissertation Abstracts International.** 33 (9) : 9694-A.

Williamson,E.G. 1961. **Student Personnel Services in Colleges and Universities.** New York : McGraw-Hill Book.



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาคผนวก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 6.1 แสดงจำนวนนักศึกษาระดับชั้นปวช. 3 และ ปวส. 2 จำแนกตามวิทยาลัย

สถานศึกษาประเภทวิทยาลัยเทคนิค	จำนวนประชากร	
	ปวช. 3	ปวส. 2
<b>กลุ่มวิทยาลัยเทคนิคภาคตะวันออกเฉียงเหนือ</b>		
<b>ตอนบน</b>		
1. วิทยาลัยเทคนิคเลย	638	271
2. วิทยาลัยเทคนิคอุดรธานี	663	575
3. วิทยาลัยเทคนิคขอนแก่น	976	535
4. วิทยาลัยเทคนิคหนองคาย	601	382
5. วิทยาลัยเทคนิคนครพนม	422	309
6. วิทยาลัยเทคนิคสกลนคร	441	345
7. วิทยาลัยเทคนิคร้อยเอ็ด	364	320
8. วิทยาลัยเทคนิคร้อยเอ็ด	773	488
9. วิทยาลัยเทคนิคมหาสารคาม	631	275
9. วิทยาลัยเทคนิคกาฬสินธุ์		
<b>กลุ่มวิทยาลัยเทคนิคภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง</b>		
1. วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	804	672
2. วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ	737	269
3. วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี	742	515
4. วิทยาลัยเทคนิคยโสธร	561	229
5. วิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์	478	265
6. วิทยาลัยเทคนิคศรีสะเกษ	453	376
7. วิทยาลัยเทคนิคสุรินทร์	702	340
<b>รวม</b>	<b>9,886</b>	<b>6,116</b>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 6.2 แสดงจำนวนนักศึกษาในระดับปวช. 3 จำแนกตามสาขาวิชาของวิทยาลัย  
เทคนิคตัวอย่าง

วิทยาลัยเทคนิคที่เป็นตัวแทน ของกลุ่มตัวอย่าง	สาขาวิชา									รวม
	ขฟ.	ขอ.	ขช.	ขส.	ขด.	ขร.	ขข.	ขก.	ขย.	
<b>กลุ่ม วท. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน</b>										
1. วิทยาลัยเทคนิคอุดรธานี	138	73	67	145	-	-	-	90	150	663
2. วิทยาลัยเทคนิคขอนแก่น	179	130	133	133	-	43	92	136	135	975
3. วิทยาลัยเทคนิคมหาสารคาม	159	123	80	128	-	-	-	95	188	773
4. วิทยาลัยเทคนิคหนองคาย	106	111	74	115	-	-	-	90	104	600
5. วิทยาลัยเทคนิคร้อยเอ็ด	52	62	46	84	-	-	-	59	61	364
<b>กลุ่ม วท. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง</b>										
1. วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	92	110	145	116	-	-	-	169	172	804
2. วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี	119	121	119	120	-	-	-	101	162	742
3. วิทยาลัยเทคนิคสุรินทร์	106	107	48	116	-	64	-	116	145	702
4. วิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์	78	73	65	81	33	-	-	73	75	478
รวม	1024	910	777	1038	33	107	92	929	1192	6102

หมายเหตุ

ขฟ. = ช่างไฟฟ้ากำลัง

ขร. = ช่างสำรวจ

ขอ. = ช่างอิเล็กทรอนิกส์

ขข. = ช่างเขียนแบบเครื่องกล

ขช. = ช่างเชื่อมและโลหะแผ่น

ขก. = ช่างกลโรงงาน

ขส. = ช่างก่อสร้าง

ขย. = ช่างยนต์

ขด. = ช่างเทคนิคสถาปัตยกรรม

ตารางที่ 6.3 แสดงจำนวนนักศึกษาระดับปวส. 2 จำแนกตามสาขาวิชาของวิทยาลัย  
เทคนิคตัวอย่าง

วิทยาลัยเทคนิคที่เป็นตัวแทน ของกลุ่มตัวอย่าง	สาขาวิชา									รวม
	ชฟ.	ชอ.	ชย.	ชส.	ชธ.	ทล.	ทผ.	ชท.	ชข.	
<b>กลุ่ม วท. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน</b>										
1. วิทยาลัยเทคนิคอุดรธานี	153	77	114	88	-	73	70	-	-	575
2. วิทยาลัยเทคนิคขอนแก่น	110	108	85	31	39	32	48	54	28	535
3. วิทยาลัยเทคนิคมหาสารคาม	110	78	74	101	-	52	73	-	-	488
4. วิทยาลัยเทคนิคหนองคาย	90	69	86	64	-	38	35	-	-	382
5. วิทยาลัยเทคนิคร้อยเอ็ด	74	71	32	74	-	37	59	-	-	347
<b>กลุ่ม วท. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง</b>										
1. วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	111	141	89	112	-	78	96	-	45	672
2. วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี	89	91	94	94	-	65	82	-	-	515
3. วิทยาลัยเทคนิคสุรินทร์	82	58	39	50	-	46	65	-	-	340
4. วิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์	57	48	42	36	-	41	41	-	-	265
รวม	876	791	655	650	39	462	569	54	73	4119

หมายเหตุ

ชฟ. = ช่างไฟฟ้ากำลัง

ชอ. = ช่างอิเล็กทรอนิกส์

ทล. = ช่างเทคนิคโลหะ

ชส. = ช่างก่อสร้าง

ชธ. = ช่างโยธา

ชท. = ช่างเทคนิคอุตสาหกรรม

ชข. = ช่างเขียนแบบเครื่องกล

ทผ. = ช่างเทคนิคการผลิต

ชย. = ช่างยนต์

ตารางที่ 6.4 แสดงจำนวนนักศึกษาระดับ ปวช.3 จำแนกตามสาขาวิชาตัวอย่าง  
และจำแนกตามวิทยาลัยเทคนิคตัวอย่าง

วิทยาลัยเทคนิคที่เป็นตัวแทน ของกลุ่มตัวอย่าง	สาขาวิชา									รวม
	ขฟ.	ขอ.	ขช.	ขส.	ขด.	ขร.	ขข.	ขก.	ขย.	
<b>กลุ่ม วท. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน</b>										
1. วิทยาลัยเทคนิคอุดรธานี	138	-	67	145	-	-	-	90	-	440
2. วิทยาลัยเทคนิคขอนแก่น	-	130	-	133	-	-	-	136	-	399
3. วิทยาลัยเทคนิคมหาสารคาม	159	-	80	-	-	-	-	-	188	427
4. วิทยาลัยเทคนิคหนองคาย	-	111	-	115	-	-	-	90	-	316
5. วิทยาลัยเทคนิคร้อยเอ็ด	-	62	-	24	-	-	-	-	61	207
<b>กลุ่ม วท. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง</b>										
1. วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	92	-	145	-	-	-	-	-	169	406
2. วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี	-	121	-	120	-	-	-	101	-	342
3. วิทยาลัยเทคนิคสุรินทร์	106	-	48	-	-	-	-	-	145	299
4. วิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์	-	73	-	81	-	-	-	73	-	227
<b>รวม</b>	<b>495</b>	<b>497</b>	<b>340</b>	<b>678</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>490</b>	<b>563</b>	<b>3063</b>

ตารางที่ 6.5 แสดงจำนวนนักศึกษาระดับ ปวส.2 จำแนกตามสาขาวิชาตัวอย่าง  
และจำแนกตามวิทยาลัยเทคนิคตัวอย่าง

วิทยาลัยเทคนิคที่เป็นตัวแทน ของกลุ่มตัวอย่าง	สาขาวิชา									รวม
	ชฟ.	ชอ.	ชย.	ชส.	ชธ.	ทล.	ทผ.	ชท.	ชข.	
<b>กลุ่ม วท. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน</b>										
1. วิทยาลัยเทคนิคอุดรธานี	-	77	114	-	-	-	70	-	-	261
2. วิทยาลัยเทคนิคขอนแก่น	110	-	85	-	39	32	-	54	-	320
3. วิทยาลัยเทคนิคมหาสารคาม	-	78	-	101	-	52	-	-	-	231
4. วิทยาลัยเทคนิคหนองคาย	90	-	86	-	-	38	-	-	-	214
5. วิทยาลัยเทคนิคร้อยเอ็ด	74	-	-	-	-	37	59	-	-	170
<b>กลุ่ม วท. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง</b>										
1. วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	-	141	-	112	-	78	96	-	-	427
2. วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี	89	-	94	-	-	65	-	-	-	248
3. วิทยาลัยเทคนิคสุรินทร์	-	58	-	50	-	-	65	-	-	173
4. วิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์	57	-	42	-	-	36	-	-	-	135
<b>รวม</b>	<b>420</b>	<b>354</b>	<b>421</b>	<b>263</b>	<b>39</b>	<b>338</b>	<b>290</b>	<b>54</b>	<b>-</b>	<b>2179</b>

ตารางที่ 6.6 แสดงจำนวนนักศึกษาตัวอย่างระดับ ปวช.3 จำแนกตามสาขาวิชา  
และจำแนกตามวิทยาลัยเทคนิคตัวอย่าง

วิทยาลัยเทคนิคที่เป็นตัวแทน ของกลุ่มตัวอย่าง	สาขาวิชา									รวม
	ศพ.	ชอ.	ชช.	ชส.	ชด.	ชว.	ชข.	ชก.	ชย.	
<b>กลุ่ม วท. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน</b>										
1. วิทยาลัยเทคนิคอุดรธานี	26	-	13	27	-	-	-	17	-	93
2. วิทยาลัยเทคนิคขอนแก่น	-	24	-	25	-	-	-	26	-	75
3. วิทยาลัยเทคนิคมหาสารคาม	30	-	15	-	-	-	-	-	35	80
4. วิทยาลัยเทคนิคหนองคาย	-	21	-	22	-	-	-	17	-	60
5. วิทยาลัยเทคนิคร้อยเอ็ด	-	12	-	16	-	-	-	-	11	39
<b>กลุ่ม วท. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง</b>										
1. วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	17	-	27	-	-	-	-	-	31	75
2. วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี	-	23	-	23	-	-	-	19	-	65
3. วิทยาลัยเทคนิคสุรินทร์	20	-	9	-	-	-	-	-	27	56
4. วิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์	-	14	-	15	-	-	-	14	-	43
<b>รวม</b>	<b>93</b>	<b>94</b>	<b>94</b>	<b>128</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>93</b>	<b>105</b>	<b>576</b>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

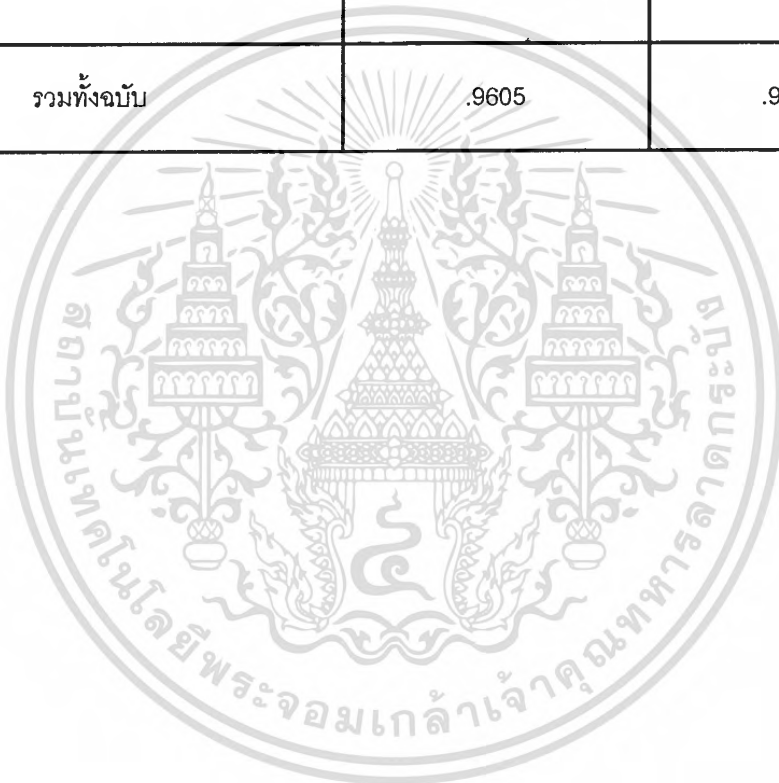
ตารางที่ 6.7 แสดงจำนวนนักศึกษาตัวอย่างระดับ ปวส.2 จำแนกตามสาขาวิชา  
และจำแนกตามวิทยาลัยเทคนิคตัวอย่าง

วิทยาลัยเทคนิคที่เป็นตัวแทน ของกลุ่มตัวอย่าง	สาขาวิชา									รวม
	ชฟ.	ชอ.	ชย.	ชส.	ชธ.	ทล.	ทผ.	ชท.	ชข.	
<b>กลุ่ม วท. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน</b>										
1. วิทยาลัยเทคนิคอุดรธานี	-	20	29	-	-	-	18	-	-	67
2. วิทยาลัยเทคนิคขอนแก่น	28	-	22	-	10	9	-	14	-	83
3. วิทยาลัยเทคนิคมหาสารคาม	-	20	-	26	-	13	-	-	-	59
4. วิทยาลัยเทคนิคหนองคาย	23	-	22	-	-	10	-	-	-	55
5. วิทยาลัยเทคนิคร้อยเอ็ด	19	-	-	-	-	10	15	-	-	44
<b>กลุ่ม วท. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง</b>										
1. วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	-	36	-	29	-	20	25	-	-	110
2. วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี	23	-	24	-	-	17	-	-	-	64
3. วิทยาลัยเทคนิคสุรินทร์	-	15	-	13	-	-	17	-	-	45
4. วิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์	15	-	11	-	-	10	-	-	-	36
<b>รวม</b>	<b>108</b>	<b>91</b>	<b>108</b>	<b>68</b>	<b>10</b>	<b>89</b>	<b>75</b>	<b>14</b>	<b>-</b>	<b>563</b>

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 6.8 แสดงค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามแต่ละ ด้านเกี่ยวกับหน้าที่  
และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษา

หน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษา	ค่าความเชื่อมั่น	
	ที่ปฏิบัติจริง	ที่คาดหวัง
1. ด้านวิชาการ	.8997	.8999
2. ด้านสถานภาพนักศึกษา	.8715	.9062
3. ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา	.8878	.9160
4. ด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ	.8834	.8965
รวมทั้งฉบับ	.9605	.9783



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้





ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เรื่อง ผลการพิจารณาหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพิจารณาหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ขอประกาศรายชื่อหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หลักสูตรครุศาสตร์ อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา ที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการ ดังนี้

ได้รับอนุมัติเมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2539

1. นายมิตรจักร ทะโรงอาด ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “หน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาตามความคิดเห็นของนักศึกษาประเภทช่างอุตสาหกรรมในวิทยาลัยเทคนิค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ” โดยมี อาจารย์ไพรัตน์ พิคน้อย เป็นอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ คร.จรรยา ทัพพะกุล ณ อยุธา และ อาจารย์โอวาท พูลศิริ เป็นอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วม

ทั้งนี้ให้นักศึกษาค้นคว้าและเขียนวิทยานิพนธ์ โดยปรึกษากับอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ ให้เสร็จสิ้นภายในเวลาที่กำหนดในระเบียบของบัณฑิตวิทยาลัย.

ประกาศ ณ วันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. 2539

(รศ.ดร.มนัส สัจวรศิลป์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย



คำสั่ง คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
ที่ ๕๕ / 2539

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมและกรรมการพิจารณาหัวข้อ  
และโครงการวิทยานิพนธ์ของ นายमितร์จิตร ทะโรงอาด

เพื่อให้การ เรียบเรียง วิทยานิพนธ์ของ นายमितร์จิตร ทะโรงอาด เป็นไปด้วยความ  
เรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้ง ให้มีคณะกรรมการ เพื่อควบคุมและพิจารณาหัวข้อและ โครงการ  
วิทยานิพนธ์ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์
 

อาจารย์ไนรัตน์ นิกน้อย	ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์
อาจารย์ไอวาท พูลศิริ	ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วม
ดร.จรีษา ทัพพะกุล ณ อุษยชา	ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วม
2. คณะกรรมการพิจารณาหัวข้อและ โครงการ วิทยานิพนธ์
 

รศ.ดร.เมธี บิลันธนานนท์	ประธานประจำสาขาวิชา
ผศ.ดร.สมพร ไชยยะ	กรรมการประจำสาขาวิชา
อาจารย์ไนรัตน์ นิกน้อย	กรรมการ
อาจารย์ไอวาท พูลศิริ	กรรมการ
ดร.จรีษา ทัพพะกุล ณ อุษยชา	กรรมการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. 2539

*(Signature)*

(รศ.ดร.ปวียานร วงศ์อนุตรโรจน์)

รักษาการในตำแหน่งคณบดี

*(Signature)*



ที่ ทม 1504/ 2577)

คณะกรรมการอุตสาหกรรม  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า  
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถ.ฉลองกรุง  
เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

๕ สิงหาคม 2539

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน ศ.ดร.สำเนา ขจรศิลป์

ด้วยคณะกรรมการอุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถามที่ใช้เป็นเครื่องมือการวิจัยให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ นายมิตรจิตระโรงอาด ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "หน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษา ตามความคิดเห็นของนักศึกษาประเภทช่างอุตสาหกรรม ในวิทยาลัยเทคนิคภาคตะวันออกเฉียง"

คณะกรรมการอุตสาหกรรม หวังว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ศ.ดร.พรวิณี สิกิวัฒนะ)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-3101 ต่อ 663,642

โทรสาร 3269040

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504/ 2577)

คณะครูศาสตร์อุตสาหกรรม  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า  
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถ.ฉลองกรุง  
เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

5 สิงหาคม 2539

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน ดร.วราพร น้อยสุวรรณ

ด้วยคณะครูศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถามที่ใช้เป็นเครื่องมือการวิจัยให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ นายมิตรจิตร ทะโรงอาด ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "หน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษา ตามความคิดเห็นของ นักศึกษาประเภทช่างอุตสาหกรรม ในวิทยาลัยเทคนิคภาคตะวันออกเฉียง"

คณะครูศาสตร์อุตสาหกรรม หวังว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบคณา โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ผศ.ดร.พรานปี ลิขิตวานะ)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 663,642

โทรสาร 3269040

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504/2577)

คณะกรรมการอำนวยการ

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า

เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถนนลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร

เขตลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร 10520

๕ สิงหาคม 25๖9

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากรควบคุมตรวจแบบสอบถาม

เรียน นายทรงสวัสดิ์ ทิพย์คงคา

ด้วยคณะกรรมการอำนวยการ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถามที่ใช้เป็นเครื่องมือการวิจัย ให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นวิทยากรควบคุมตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ นายมิตรจิต ทุระโรงอาด ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "หน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษา ตามความคิดเห็นของ นักศึกษาประเภทช่างอุตสาหกรรม ในวิทยาลัยเทคนิคภาคตะวันออกเฉียง"

คณะกรรมการอำนวยการ หวังว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณ  
ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ผศ. ดร. นรวิณี สีกิจวิณะ)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 663,642

โทรสาร 3269040

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับกรใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504/ 2539

คณะกรรมการอุตสาหกรรม  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า  
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง อ.ฉลองกรุง  
เขตลาดกระบัง รung.เทษ. 10520

๕ สิงหาคม 2539

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน นายอนันต์ งามระอาด

ด้วยคณะกรรมการอุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถามที่ใช้เป็นเครื่องมือการวิจัยให้กับนักศึกษาระดับปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ นายมิตรจิตระโรงอาด ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "หน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษา ตามความคิดเห็นของนักศึกษาระเบทช่างอุตสาหกรรม ในวิทยาลัยเทคนิคภาคตะวันออกเฉียง"

คณะกรรมการอุตสาหกรรม หวังว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

*(Signature)*

(ผศ.ดร.นรรณิ ลิ้มกิจวัฒน์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 663,642

โทรสาร 3269040

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504/ 2539

คณะกรรมการอุดมศึกษา  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า  
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถ.ฉลองกรุง  
เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

๕ สิงหาคม ๒๕๓๙

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน นายวิเชิต บุญสุวรรณ

ด้วยคณะกรรมการอุดมศึกษา สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถามที่ใช้เป็นเครื่องมือการวิจัยให้กับนักศึกษาระดับปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ นายมิตรจิตร ทะโรงอาด ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "หน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษา ตามความคิดเห็นของ นักศึกษาประเภทช่างอุตสาหกรรม ในวิทยาลัยเทคนิคภาคตะวันออกเฉียง"

คณะกรรมการอุดมศึกษา หวังว่าคง ได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

*พรณี ลีจิตวิริยะ*

(ผศ.ดร.พรณี ลีจิตวิริยะ)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 663,642

โทรสาร 3269040

๒๐๕๓



ที่ ทม 1504/ 2579

คณะกรรมการอำนวยการ  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า  
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถ.ฉลองกรุง.  
เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

๕ สิงหาคม 2539

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน ผศ. ดร. พด. คำปึงส์

ด้วยคณะกรรมการอำนวยการ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถามที่ใช้เป็นเครื่องมือการวิจัยให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ นายมิตรจิต ทะโรงอาด ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "หน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษา ตามความคิดเห็นของ นักศึกษาประเภทช่างอุตสาหกรรม ในวิทยาลัยเทคนิคภาคตะวันออกเฉียง"

คณะกรรมการอำนวยการ หวังว่าคง ได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณ  
ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ผศ. ดร. พรรณี สิกิวัฒนะ).

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 663,642

โทรสาร 3269040

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504/ 2573

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า

: ภาควิชาทหารลาดกระบัง ถนนฉลองกรุง

: เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ ๙ 10520

๕ สิงหาคม 2539

เรื่อง ขอดความร่วมมือให้นักศึกษาทดลองใช้เครื่องมือเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา

ด้วย นายมิตรจิตร์ ทะโรงอาด เป็นนักศึกษาปริญญาโท คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม  
หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา กำลังทำการวิจัยเพื่อ  
เรียบเรียงวิทยานิพนธ์ เรื่อง "หน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษา ตามความคิดเห็นของนักศึกษา  
ประเภทช่างอุตสาหกรรม ในวิทยาลัยเทคนิคภาคตะวันออกเฉียงเหนือ"

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดพิจารณาอนุญาต  
ให้นักศึกษาได้ทดลองใช้เครื่องมือเพื่อการวิจัยในสถานศึกษาของท่าน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต และขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ของท่านมา ณ  
โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ทท. วิษณุพงษ์

(ผศ.ดร.พรณี ลีกิจวัฒน์นะ)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 663,642

โทรสาร. 3269040

๒๕/๘



ที่ ทม 1504/ 2573

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า  
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถนนฉลองกรุง  
เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

๕ สิงหาคม 2539

เรื่อง ขอกวามร่วมมือให้นักศึกษาทดลองใช้เครื่องมือเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุดรธานี

ด้วย นายมิตรจิตร ทะโรงอาด เป็นนักศึกษาปริญญาโท คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม  
หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา กำลังทำการวิจัยเพื่อ  
เรียบเรียงวิทยานิพนธ์เรื่อง "หน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษา ตามความคิดเห็นของนักศึกษา  
ประเภทช่างอุตสาหกรรม ในวิทยาลัยเทคนิคภาคตะวันออกเฉียงเหนือ"

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดพิจารณาอนุญาต  
ให้นักศึกษาได้ทดลองใช้เครื่องมือ เพื่อการวิจัยในสถานศึกษาของท่าน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต และขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ของท่านมา ณ  
โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผศ.ดร. นรณีย์ สীগิจวัฒนะ)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 663,642

โทรสาร. 3269040

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504/

0879

คณะกรรมการอุดมศึกษา

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

24 มีนาคม 2540

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน อธิบดีกรมอาชีวศึกษา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. โครงการวิทยานิพนธ์
  2. ประกาศผลการพิจารณาหัวข้อและโครงการวิทยานิพนธ์
  3. รายชื่อสถานศึกษาที่ต้องการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

ด้วย นายมิตรจิตร์ ทะโรงอาด เป็นนักศึกษาระดับปริญญาโท คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม  
หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา กำลังทำการวิจัยเพื่อเรียบเรียง  
วิทยานิพนธ์เรื่อง "หน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาตามความคิดเห็นของนักศึกษาประเภทช่างอุตสาหกรรม  
ในวิทยาลัยเทคนิค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ" ซึ่งโครงการวิจัยดังกล่าวได้รับอนุมัติเมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2539  
ในการทำวิจัยเรื่องนี้ นักศึกษาจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัยในสถานศึกษาของ  
ท่านตามที่แนบมานี้ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดพิจารณาอนุญาตให้  
นักศึกษาทำการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยในสถานศึกษาสังกัดหน่วยงานของท่านได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต และขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ของท่านมา ณ  
โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ดร. พรรณี ลีกิจวัฒน์

(ผศ.ดร. พรรณี ลีกิจวัฒน์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 3266052-6101 ต่อ 663,642

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

โทรสาร. 3269040

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

# รายชื่อสถานศึกษาที่ต้องการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

โดย นายมิตรจิตร ทะโรงอาด

1. วิทยาลัยเทคนิคอุตรธานี
2. วิทยาลัยเทคนิคขอนแก่น
3. วิทยาลัยเทคนิคมหาสารคาม
4. วิทยาลัยเทคนิคหนองคาย
5. วิทยาลัยเทคนิคร้อยเอ็ด
6. วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา
7. วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี
8. วิทยาลัยเทคนิคสุรินทร์
9. วิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์





ที่ ศธ ๐๑๐๗/ ๒๕๑๑

กองวิทยาลัยเทคนิค กรบอเข้าศึกษา  
กระทรวงศึกษาธิการ กทม ๑๐๐๐

๒๗ พฤษภาคม ๒๕๔๐

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย


เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิค

- ๑. แบบสอบถาม จำนวน ๑ ชุด
- ๒. สำเนาบันทึกข้อความกองวิทยาลัยเทคนิค ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๔๐

ด้วย นายนิตรจิตร ทะโรเวอด ทำราชการครูวิทยาลัยเทคนิคอุดรธานี ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาโท คณะศึกษาศาสตร์อุตสาหกรรม หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง กำลังดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "หน้าที่และบทบาทของคณาจารย์ที่ปรึกษาตามความคิดเห็นของนักศึกษา ศึกษานิเทศก์ และผู้บริหารในวิทยาลัยเทคนิค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ" ประสงค์จะดำเนินการแจกแบบสอบถามในสถานศึกษาของท่าน

ในการนี้ กรบอเข้าศึกษาพิจารณาอนุญาตให้ นายนิตรจิตร ทะโรเวอด ดำเนินการแจกแบบสอบถามเพื่อทำวิทยานิพนธ์ดังกล่าวแล้ว จึงสำเนาบันทึกข้อความที่แนบมาพร้อมนี้ สำหรับการตอบแบบสอบถาม ให้สอดเขตหาคู่ที่บัตรประทับมุมบนขวาของแบบสอบถามเท่านั้น และเมื่อดำเนินการเสร็จแล้ว โปรดส่งคืนบุคลากรดังกล่าว ณ วิทยาลัยเทคนิคอุดรธานีด้วย จักขอบพระคุณ

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบและกรุณาให้ท่านร่วมมือในการตอบแบบสอบถามด้วย

ขอแสดงความนับถือ  
  
 (นางอบอล วิสัยจร)

นักวิชาการศึกษา ๗ รักษาการแทน  
 ผู้อำนวยการกองวิทยาลัยเทคนิค

ฝ่ายพัฒนาการศึกษา  
 โทร. ๒๕๒๒๕๕๑-๒  
 โทรสาร ๒๕๒๑๕๕๑



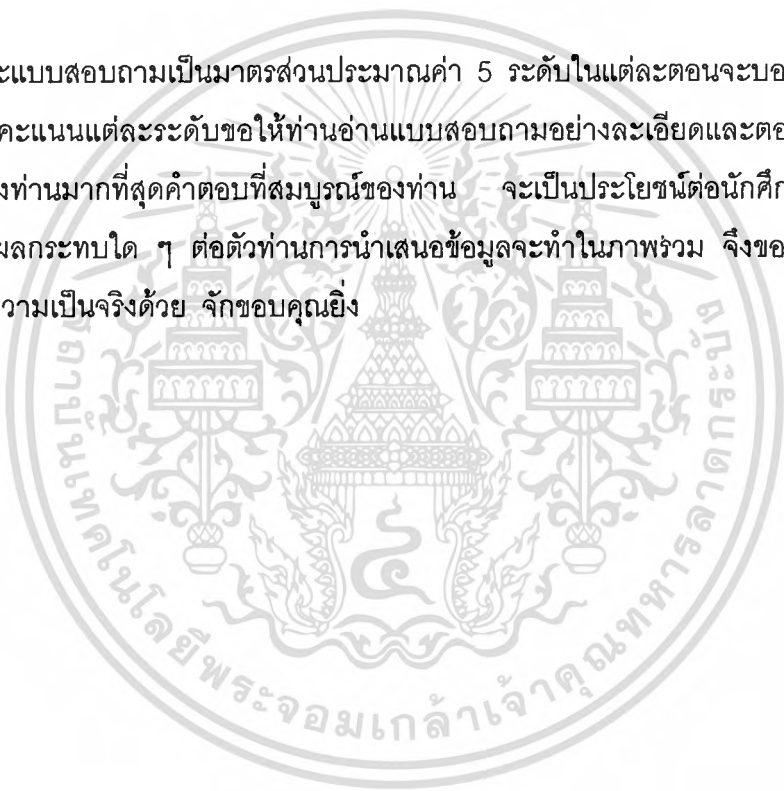
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย  
เรื่อง หน้าที่และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาตามความคิดเห็นของนักศึกษา  
ประเภทช่างอุตสาหกรรมในวิทยาลัยเทคนิค  
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับตัวนักศึกษา

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นต่อหน้าที่ปฏิบัติจริงและหน้าที่ที่คาดหวังของอาจารย์ที่ปรึกษา

ลักษณะแบบสอบถามเป็นมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับในแต่ละตอนจะบอกรายละเอียดของค่าคะแนนแต่ละระดับขอให้ท่านอ่านแบบสอบถามอย่างละเอียดและตอบให้ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุดคำตอบที่สมบูรณ์ของท่าน จะเป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาโดยส่วนรวมและจะไม่มีผลกระทบใด ๆ ต่อตัวท่านการนำเสนอมูลจะทำในภาพรวม จึงขอให้ท่านตอบข้อคำถามตามความเป็นจริงด้วย จักขอบคุณยิ่ง



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้





## ตอนที่ 2

### ความคิดเห็นต่อหน้าที่ที่ปฏิบัติจริงและหน้าที่ที่คาดหวังของอาจารย์ที่ปรึกษา

**คำชี้แจง** แบบสอบถามต่อไปนี้เป็นคำถามความคิดเห็นของท่าน เกี่ยวกับบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติจริงและบทบาทที่ท่านคาดหวังให้อาจารย์ที่ปรึกษาของท่านปฏิบัติโดยพิจารณาให้คะแนน 5 ระดับดังนี้

มากที่สุด หมายถึง ปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ/คาดหวังให้มีการปฏิบัติมากที่สุด

มาก หมายถึง ปฏิบัติเมื่อมีความจำเป็น/คาดหวังให้มีการปฏิบัติมาก

ปานกลาง หมายถึง ปฏิบัติบ้างเป็นบางครั้ง/คาดหวังให้ปฏิบัติพอประมาณ

น้อย หมายถึง ไม่ค่อยได้ปฏิบัติ/คาดหวังให้ปฏิบัติเล็กน้อย

น้อยที่สุด หมายถึง ปฏิบัติน้อยที่สุด/คาดหวังให้ปฏิบัติน้อยที่สุด

**การปฏิบัติจริง** หมายถึง การที่อาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติตามหน้าที่ความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาเท่าที่ท่านสังเกตได้ ซึ่งอาจจะปฏิบัติต่อตนเองหรือปฏิบัติกับเพื่อนนักศึกษา

**ที่คาดหวัง** หมายถึง สิ่งที่นักศึกษาต้องการให้อาจารย์ที่ปรึกษาปฏิบัติต่อนักศึกษาโดยตรงและกับเพื่อนนักศึกษา

### ตัวอย่าง

โปรดพิจารณาเลือกกาเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ท่านคิดว่าตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

การปฏิบัติจริง					การปฏิบัติงานของอาจารย์ที่ปรึกษา	คาดหวังให้ปฏิบัติ				
มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		น้อยที่สุด	น้อยที่สุด	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
—	—	—	—	✓	ให้ความเข้าใจในเรื่องระเบียบการชำระเงินค่าน้อยกิตและอื่น ๆ	—	—	—	✓	—

จากตัวอย่าง หมายความว่ามีความเห็นว่าอาจารย์ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติตามข้อความนั้นในระดับน้อยที่สุดหรือไม่ได้ปฏิบัติ แต่ท่านมีความต้องการให้อาจารย์ที่ปรึกษาปฏิบัติในระดับมาก



1. ด้านวิชาการ อาจารย์ที่ปรึกษาของท่านได้ปฏิบัติงานต่อไปนี้เพียงใดและท่านคาดหวังว่าควรจะปฏิบัติเพียงใด

การปฏิบัติจริง					การปฏิบัติงานของ อาจารย์ที่ปรึกษา	คาดหวังให้ปฏิบัติ				
มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
.....	.....	.....	.....	.....	1. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาแก่ท่าน	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	2. ให้คำแนะนำและช่วยจัดแผนการเรียนให้แก่ท่านเมื่อท่านมีปัญหา	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	3. พิจารณาให้เห็นชอบในการลงทะเบียนด้วยความเอาใจใส่แก่ท่าน	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	4. ให้คำแนะนำการขอเปลี่ยนแปลง/เพิ่ม/ลดรายวิชาแก่ท่าน ด้วยความเอาใจใส่	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	5. แนะนำวิธีการเรียนอย่างสม่ำเสมอ	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	6. ให้ความรู้เกี่ยวกับการวัดผลแก่ท่านด้วยความตั้งใจ	.....	.....	.....	.....	.....

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



1. ด้านวิชาการ อาจารย์ที่ปรึกษาของท่านได้ปฏิบัติงานต่อไปนี้เพียงใดและท่านคาดหวังว่าควรจะปฏิบัติเพียงใด

การปฏิบัติจริง					การปฏิบัติงานของ อาจารย์ที่ปรึกษา	คาดหวังให้ปฏิบัติ				
มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
.....	.....	.....	.....	.....	7. ติดตามการเข้าเรียนของท่านอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอด้วยความเอาใจใส่	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	8. ติดตามผลการเรียนของท่านด้วยความเอาใจใส่อย่างสม่ำเสมอ	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	9. ให้คำปรึกษาแนะนำเมื่อเห็นว่าการเรียนของท่านต่ำลงด้วยความเอาใจใส่	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	10. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการศึกษาต่อในระดับสูงแก่ท่าน	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	11. ให้คำปรึกษาแนะนำและช่วยเหลือท่านเพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการเรียนวิชาต่าง ๆ ด้วยความเอาใจใส่	.....	.....	.....	.....	.....

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



**ข้อเสนอแนะ**

ท่านมีความคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ ด้านวิชาการ ของอาจารย์ที่ปรึกษา  
ของท่านที่ควรปฏิบัติ ด้านวิชาการ

ข้อเสนอแนะที่อาจารย์ที่ปรึกษาควรปฏิบัติ ด้านวิชาการ คือ .....

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....





2. ด้านสถานภาพนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาของท่านได้ปฏิบัติงานต่อไปนี้เพียงใด และท่านคาดหวังว่าจะควรปฏิบัติเพียงใด

การปฏิบัติจริง					การปฏิบัติงานของ อาจารย์ที่ปรึกษา	คาดหวังให้ปฏิบัติ				
มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
.....	.....	.....	.....	.....	1. ให้คำปรึกษาแนะนำการทำหลักฐานสัญญาการเป็นนักศึกษาอย่างใกล้ชิด	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	2. ตรวจสอบหลักฐานสัญญาการเป็นนักศึกษาด้วยความรอบคอบ	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	3. ให้ความเห็นชอบดูแลเอาใจใส่ในการผ่อนผันชำระเงินค่าลงทะเบียน	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	4. ให้คำแนะนำการขอผ่อนผันการชำระเงินลงทะเบียนรายวิชา	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	5. ติดตามผลการขอผ่อนผันการชำระเงินลงทะเบียน	.....	.....	.....	.....	.....

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



2. ด้านสถานภาพนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาของท่านได้ปฏิบัติงานต่อไปนี้เพียงใด และท่านคาดหวังว่าควรจะปฏิบัติเพียงใด

การปฏิบัติจริง					การปฏิบัติงานของ อาจารย์ที่ปรึกษา	คาดหวังให้ปฏิบัติ				
มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
.....	.....	.....	.....	.....	6. ช่วยเหลือแก้ปัญหา ในการผ่อนผันการชำระเงินลงทะเบียนรายวิชา ก่อนวันสอบปลายภาค	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	7. พิจารณาให้ความเห็นชอบในการออกหนังสือรับรอง ด้วยความเอาใจใส่	.....	.....	.....	.....	.....

**ข้อเสนอแนะ**

ท่านมีความคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ ด้านสถานภาพนักศึกษา ของอาจารย์ที่ปรึกษาของท่านที่ควรปฏิบัติ ด้านสถานภาพนักศึกษา

ข้อเสนอแนะที่อาจารย์ที่ปรึกษาควรปฏิบัติ ด้านสถานภาพนักศึกษา คือ .....

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....



3. ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาของท่านได้ปฏิบัติงานต่อไปนี้เพียงใด และท่านคาดหวังว่าจะปฏิบัติเพียงใด

การปฏิบัติจริง					การปฏิบัติงานของ อาจารย์ที่ปรึกษา	คาดหวังให้ปฏิบัติ				
มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
.....	.....	.....	.....	.....	1. ให้ความรู้เกี่ยวกับ ระเบียบต่าง ๆ ของ สถานศึกษาในการ ประพฤติปฏิบัติ อย่างสม่ำเสมอ	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	2. คอยช่วยเหลือ แนะนำการจัดกิจ กรรมและการเข้า ร่วมกิจกรรมและการเข้า เข้าร่วมกิจกรรม ต่าง ๆ แก่ท่านด้วย ความดูแลเอาใจใส่	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	3. ติดตามผลการเข้า ร่วมกิจกรรมของ ท่านอย่างใกล้ชิด และสม่ำเสมอ	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	4. แจ้งข่าวสารเกี่ยว กับกิจกรรมต่างๆ ที่ วิทยาลัยจัดขึ้นทั้งใน และนอกวิทยาลัยแก่ ท่านอย่างสม่ำเสมอ	.....	.....	.....	.....	.....

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



3. ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาของท่านได้ปฏิบัติงานต่อไปนี้เพียงใด และท่านคาดหวังว่าควรจะปฏิบัติเพียงใด

การปฏิบัติจริง					การปฏิบัติงานของ อาจารย์ที่ปรึกษา	คาดหวังให้ปฏิบัติ				
มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
.....	.....	.....	.....	.....	5. เข้าร่วมกิจกรรมที่ นักศึกษาได้จัดขึ้น อย่างสม่ำเสมอเมื่อ มีการเชิญให้เข้าร่วม	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	6. ให้คำแนะนำแก่ ท่านเกี่ยวกับข้อ ปฏิบัติในการขอรับ บริการต่าง ๆ ของ สถานศึกษา เช่น บริการห้องสมุด, บริการแนะแนว, การ รักษาพยาบาลและ การขอรับทุนด้วย ความสม่ำเสมอ	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	7. ให้ความรู้เกี่ยวกับ ปัญหาสุขภาพ เช่น ปัญหายาเสพติด, ปัญหาโรคเอดส์ ด้วยความเอาใจใส่ อย่างสม่ำเสมอ	.....	.....	.....	.....	.....

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



3. ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาของท่านได้ปฏิบัติงานต่อไปนี้เพียงใด และท่านคาดหวังว่าจะปฏิบัติเพียงใด

การปฏิบัติจริง					การปฏิบัติงานของ อาจารย์ที่ปรึกษา	คาดหวังให้ปฏิบัติ				
มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		น้อย	น้อยที่สุด	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
.....	.....	.....	.....	.....	8. อุทิศเวลาให้คำปรึกษา และแนะนำแก่ท่านด้วยความเอาใจใส่และเต็มใจ	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	9. เคยให้คำปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาสังคม เช่น ปัญหาการปรับตัวในสังคม และ ปัญหาการคบเพื่อน แก่ท่านความสม่ำเสมอ	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	10. ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาด้านอาชีพ ได้แก่การให้ข้อมูลในแง่มุมต่าง ๆ เช่น ลักษณะของงาน, สภาพแวดล้อมของงาน, ตลาดแรงงานตลอดจนจรรยาบรรณวิชาชีพที่ท่านกำลังศึกษาอยู่	.....	.....	.....	.....	.....

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



**ข้อเสนอแนะ**

ท่านมีความคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา  
อาจารย์ที่ปรึกษาของท่านที่ควรปฏิบัติ ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา

ข้อเสนอแนะที่อาจารย์ที่ปรึกษาควรปฏิบัติ ด้านกิจการนักเรียนนักศึกษา คือ .....

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....





4. ด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ อาจารย์ที่ปรึกษาของท่านได้ปฏิบัติงานต่อไปนี้เพียงใด และท่านคาดหวังว่าควรจะปฏิบัติเพียงใด

การปฏิบัติจริง					การปฏิบัติงานของ อาจารย์ที่ปรึกษา	คาดหวังให้ปฏิบัติ				
มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
.....	.....	.....	.....	.....	1. ติดต่อประสานงานและพบปะกับผู้ปกครองของท่านอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ	.....	.....	.....	.....	
.....	.....	.....	.....	.....	2. รายงานผลการเรียนของท่านให้ท่านและผู้ปกครองเป็นประจำทุกภาคเรียนอย่างสม่ำเสมอ	.....	.....	.....	.....	
.....	.....	.....	.....	.....	3. ช่วยประสานงานกับแผนกวิชาหรือแผนงานอื่นเมื่อท่านร้องขอด้วยความเอาใจใส่	.....	.....	.....	.....	
.....	.....	.....	.....	.....	4. ให้ความช่วยเหลือในการติดต่อกับสถานประกอบการในการฝึกงานเมื่อมีการร้องขอแก่ท่านด้วยความเอาใจใส่	.....	.....	.....	.....	



4. ด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ อาจารย์ที่ปรึกษาของท่านได้ปฏิบัติงานต่อไปนี้เพียงใด และท่านคาดหวังว่าควรจะปฏิบัติเพียงใด

การปฏิบัติจริง					การปฏิบัติงานของ อาจารย์ที่ปรึกษา	คาดหวังให้ปฏิบัติ				
มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
.....	.....	.....	.....	.....	5. ติดตามผลของ การประสานงาน ด้วยความเอาใจใส่ ในเรื่องต่าง ๆ กับ แผนกวิชาหรือ อาจารย์ผู้สอนหลัง จากที่ได้ติดต่อ ประสานงานให้กับ ท่าน	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	6. สละเวลาให้กับ การติดต่อประสาน งานกับแผนกวิชาอื่น หรือครูผู้สอนตลอด จนหน่วยงานต่าง ๆ ด้วยความเอาใจใส่ เมื่อท่านร้องขอ	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	7. เป็นผู้ประสาน เพื่อความเข้าใจอันดี ระหว่างท่านกับ วิทยาด้วยความเอา ใจใส่	.....	.....	.....	.....	.....

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



4. ด้านประสานงานกับฝ่ายต่างๆ อาจารย์ที่ปรึกษาของท่านได้ปฏิบัติงานต่อไปนี้เพียงใด และท่านคาดหวังว่าควรจะปฏิบัติเพียงใด

การปฏิบัติจริง					การปฏิบัติงานของ อาจารย์ที่ปรึกษา	คาดหวังให้ปฏิบัติ				
มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
.....	.....	.....	.....	.....	8. เป็นผู้ที่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับท่านและนักศึกษาทุกคน	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	9. มีความกระตือรือร้นที่จะประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเมื่อท่านได้ร้องขอเมื่อเกิดปัญหา	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	10. มีการกำหนดเวลาให้ท่านเข้าพบไว้อย่างชัดเจนเพื่อขอคำปรึกษา	.....	.....	.....	.....	.....

**ข้อเสนอแนะ**

ท่านมีความคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ ด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ อาจารย์ที่ปรึกษาของท่านที่ควรปฏิบัติ ด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ

ข้อเสนอแนะที่อาจารย์ที่ปรึกษาควรปฏิบัติ ด้านประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ คือ .....

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....

## ประวัติผู้เขียน

นายมิตรจิตร ทะโรงอาด เกิดเมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2503 ที่จังหวัดนครราชสีมา สำเร็จการศึกษาคณะวิศวกรรมบัณฑิต (วิศวกรรมไฟฟ้า) จากสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ปีการศึกษา 2533 และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ไฟฟ้ากำลัง) จากวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา วิทยาเขตเทคนิคขอนแก่น ปีการศึกษา 2524

ปี พ.ศ. 2526 เข้ารับราชการในตำแหน่ง ครู 2 ระดับ 2 สังกัดวิทยาลัยเทคนิคอุดรธานี กรมอาชีวศึกษา และปัจจุบันดำรงตำแหน่ง อาจารย์ 2 ระดับ 6 วิทยาลัยเทคนิคอุดรธานี

