



สำนักหอสมุดกลางพระจอมเกล้าลาดกระบัง

การจัดการระบบสต็อกสินค้า การขาย และลูกหนี้

(Management of Inventory Selling And Accounts Receivable System)



T097958

โดย

นายประทีป หงษ์แสนชาธรรม รหัส 38044341

นายวรุณ วสะพงศ์ รหัส 38044352

นายสุริยา ทองชัย รหัส 38044356

ปพ.
๒๕๖๓
๑๐๔๑

เลขหมู่.....

เลขทะเบียน..... 97958

วันเดือนปี.....

เสนอ

ภาควิชาบริหารธุรกิจเกษตร

คณะเทคโนโลยีการเกษตร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เพื่อความสมบูรณ์แห่งปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีการจัดการ)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

พ.ศ. 2541

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ใบรับรองปัญหาพิเศษ

สาขาเทคโนโลยีการจัดการ ภาควิชาบริหารธุรกิจเกษตร
คณะเทคโนโลยีการเกษตร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เรื่อง

การจัดการระบบสต็อกสินค้า การขาย และลูกหนี้
Management of Inventory Selling And Accounts Receivable System

โดย

นายประทีป	หงษ์แสนยาธรรม	รหัส 38-044341
นายวรุณ	วสะพงศ์	รหัส 38-044352
นายสุริยา	ทองชัย	รหัส 38-044356

รายงานฉบับนี้ได้รับการตรวจสอบและอนุมัติให้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาวิชาปัญหาพิเศษ หลักสูตร วท.บ. (เทคโนโลยีการจัดการ)

เมื่อวันที่ 10 มีนาคม พ.ศ. 2542

อาจารย์ที่ปรึกษา

(ดร.อรุสา บัวตะมะ)

คณะกรรมการสอบปัญหาพิเศษ

(รองศาสตราจารย์ ดร. อำนวย แสงโนรี)

หัวหน้าภาควิชา

(อาจารย์เสาวคนธ์ เลิศกาญจนะ)

15831

ปพ.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษา - 7 มี.ย. 2542 ๗๕๖๓๖ โยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสาร ๒541 ๕๕๖๓๖ ที่มีการนำไปใช้

คำนิยม

ปัญหาพิเศษฉบับนี้สำเร็จลงได้เป็นอย่างดี ทั้งนี้ด้วยความกรุณาในการให้คำปรึกษา และคำแนะนำ ตลอดจนการตรวจสอบและแก้ไขข้อผิดพลาดต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความถูกต้อง และสมบูรณ์มากที่สุดจาก ดร.อุรสา บัวตะมะ ซึ่งเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาปัญหาพิเศษ ดังนั้นทางผู้จัดทำขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูง

ขอขอบคุณ คุณจิตติรักษ์ ตู๊บบรรเทิง และพนักงานของทางบริษัท โคร โย จำกัด ทุกคนที่ให้ข้อมูลต่าง ๆ เพื่อใช้ในการทำปัญหาพิเศษครั้งนี้ ขอขอบคุณเพื่อน ๆ ทุกคนที่ให้คำปรึกษา และกำลังใจมาโดยตลอด คุณสมศักดิ์ เกตุณี คุณชนัญ หังสวนิช และคุณศรายุทธ อยู่อินทร์ ที่คอยให้ความช่วยเหลือในการจัดทำปัญหาพิเศษนี้ให้สำเร็จลงได้ด้วยดี

คณะผู้จัดทำ
มีนาคม 2542

บทคัดย่อ

ชื่อเรื่อง : ระบบการจัดการสต็อกสินค้า การขาย และลูกค้า

นักศึกษา : (1) นายประทีป หงษ์แสนยธรรม

: (2) นายวรุณ วสะพงศ์

: (3) นายสุริยา ทองชัย

ระดับการศึกษา : ปริญญาตรี

สาขาวิชา : เทคโนโลยีการจัดการ

อาจารย์ที่ปรึกษาปัญหาพิเศษ : ดร.อุรสา บัวตะมะ 10/มีนาคม/2542

ระบบการจัดการสต็อกสินค้า การขายและลูกค้ากรณีศึกษาบริษัทโครโย จำกัด โดยนำโปรแกรมคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้งานเพื่อแก้ปัญหาการดำเนินงานปัจจุบันที่มีความล่าช้า และมีขั้นตอนการบันทึกข้อมูลที่ยุ่งยากต้องใช้เวลาาน โดยทำการจัดเก็บข้อมูลในรูปแบบแฟ้มข้อมูล การทำงานต่าง ๆ ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป ไมโครซอฟท์ แอ็กเซส เวอร์ชัน 7.0 และใช้โปรแกรมสำเร็จรูป ไมโครซอฟท์ วิซวล เบสิก เวอร์ชัน 5.0 ในส่วนการติดต่อกับผู้ใช้งาน ด้านการปฏิบัติงานต่าง ๆ เช่น ทำการบันทึกการขาย การคำนวณส่วนลด การทำรายการต่างๆ เช่น ใบเสร็จ ใบแจ้งหนี้ จากการสืบค้นข้อมูล และการใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปของระบบงานแล้ว พบว่าระบบใหม่ที่ทำ การพัฒนาขึ้นนี้สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานได้เป็นอย่างดี มีการทำงานเร็วขึ้น ลดการสูญหาย ของข้อมูลลงได้ สามารถออกรายงานรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายงานลูกค้าที่ยังค้างชำระ รายงานสินค้า ในสต็อกสินค้า รายงานการชำระหนี้ เป็นต้น ซึ่งรายงาน ดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อการสนับสนุน การตัดสินใจของผู้บริหารในการบริหารงานภายในบริษัท นอกจากนี้โปรแกรมที่ได้สร้างขึ้นนี้ยังเป็น แนวทางในการพัฒนาระบบการทำงานอื่นในบริษัท ที่สามารถนำโปรแกรมที่สร้างขึ้น ไปประยุกต์ ใช้ได้ เพียงแต่ต้องปรับปรุงบางอย่างให้เข้ากับระบบงานของบริษัทที่นำไปใช้ก็จะทำให้การทำงาน มีประสิทธิภาพมากขึ้น

สารบัญ

	หน้า
คำนิยม	(1)
บทคัดย่อ	(2)
สารบัญตาราง	(5)
สารบัญภาพ	(6)
บทที่ 1 บทนำ	1
ความสำคัญและปัญหาของการศึกษา	1
วัตถุประสงค์ของการศึกษา	3
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	3
ขอบเขตการศึกษา	3
การตรวจเอกสาร	3
วิธีการศึกษา	4
การเก็บรวบรวมข้อมูล	4
การวิเคราะห์	5
บทที่ 2 การดำเนินงานระบบสต็อกสินค้า ขาย และลูกหนี้	6
ลักษณะกิจการและสถานที่ตั้ง	6
ประวัติความเป็นมา	6
โครงสร้างขององค์กรและการบริหารงาน	6
การดำเนินงานในปัจจุบัน	7
ขั้นตอนการดำเนินงานในปัจจุบัน	7
ปัญหาการดำเนินงานของระบบในปัจจุบัน	8
แนวทางแก้ไข	10
ความเป็นไปได้ในการเข้าไปปรับปรุงระบบเดิม	10
แนวคิดในการเปลี่ยนแปลงระบบเดิมเป็นระบบใหม่	11
บทที่ 3 การวิเคราะห์ และออกแบบระบบ	12
แนวความคิดในการวิเคราะห์ และออกแบบระบบ	12
การวิเคราะห์ระบบ	12
การออกแบบระบบ	17

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ขั้นตอนการดำเนินงานใหม่	20
ผลการทดสอบ และอภิปรายผล	20
บทที่ 4 สรุปและข้อเสนอแนะ	22
สรุป	22
ข้อเสนอแนะ	23
เอกสารอ้างอิง	24
ภาคผนวก ก ตัวอย่างเอกสาร	26
ภาคผนวก ข รายละเอียดกระบวนการ	28
ภาคผนวก ค รายละเอียดของข้อมูลที่ใช้	42
ภาคผนวก ง คู่มือการใช้งาน	45



สารบัญตาราง

ตารางผนวกที่

	หน้า
1 เพิ่มรายละเอียดของข้อมูลลูกค้า	42
2 เพิ่มรายละเอียดของข้อมูลสินค้า	43
3 เพิ่มรายละเอียดของข้อมูลการขายสินค้า	43
4 เพิ่มรายละเอียดของข้อมูลการรับสินค้า	43
5 เพิ่มรายละเอียดของข้อมูลการรับชำระหนี้	44



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญภาพ

ภาพที่

	หน้า
1 แผนภูมิโครงสร้างองค์กรของบริษัท โคร โย จำกัด	7
2 ผังรายละเอียดรวมของระบบ	13
3 ผังการไหลเวียนข้อมูลระดับที่ 0	14
4 ผังการไหลเวียนข้อมูลระดับที่ 1(1.0ทำการขาย)	15
5 ผังการไหลเวียนข้อมูลระดับที่ 1(2.0ควบคุมสต็อกสินค้า)	15
6 ผังการไหลเวียนข้อมูลระดับที่ 1(3.0รับชำระหนี้)	16
7 ผังการไหลเวียนข้อมูลระดับที่ 1(4.0จัดทำรายงาน)	17
8 ความสัมพันธ์ของฐานข้อมูล	18
9 การเชื่อมต่อระบบเครือข่าย	19

ภาพผนวกที่

1 ตัวอย่างใบเสนอราคา	26
2 ตัวอย่างใบแจ้งหนี้	27
3 ตัวอย่างใบเสร็จรับเงิน	27
4 ตัวอย่างใบรายงานยอดค้างชำระของลูกค้า	77
5 เมนูรัน	46
6 ซอร์ตคัตของโปรแกรม	46
7 การแชร์โปรแกรมเพื่อใช้งาน	47
8 ชนิดของการแชร์ข้อมูล	47
9 หน้าต่าง Network Neighborhood	48
10 ไอคอนโพลเดอร์ Program	48
11 ปุ่มการเข้าใช้โปรแกรม	49
12 หน้าจอหลักของระบบ	49
13 ปุ่มเข้าทำงานของฝ่ายสต็อกสินค้า	50
14 หน้าจอการป้อนรหัสผ่านของฝ่ายสต็อกสินค้า	50
15 ข้อความแสดงการป้อนรหัสผิด	50

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญญภาพ (ต่อ)

	หน้า
16 หน้าจอข้อมูลสินค้า	51
17 หน้าจอการสืบค้นด้วยรหัสสินค้า	52
18 หน้าจอการสืบค้นด้วยชื่อสินค้า	53
19 ปุ่มการกลับสู่เมนูหลัก	53
20 หน้าจอการบันทึกข้อมูลการรับสินค้า	54
21 หน้าจอข้อมูลการรับสินค้า	55
22 หน้าจอการเปลี่ยนแปลงจุดตั้งชื่อสินค้า	55
23 ปุ่มเข้าทำงานของฝ่ายขาย	56
24 หน้าจอการการป้อนรหัสผ่านของฝ่ายขาย	56
25 เมนูหลักของฝ่ายขาย	57
26 หน้าจอข้อมูลของลูกค้า	57
27 หน้าจอสืบค้นข้อมูลของลูกค้าด้วยรหัสสินค้า	58
28 หน้าจอการสืบค้นข้อมูลลูกค้าด้วยชื่อลูกค้า	58
29 หน้าจอจัดทำใบเสนอราคา	59
30 หน้าจอการบันทึกการขาย	60
31 หน้าจอการพิมพ์ใบเสนอราคา	61
32 หน้าจอข้อมูลการขายสินค้า	61
33 หน้าจอการสืบค้นข้อมูลการขายสินค้า	62
34 หน้าจอข้อมูลสินค้า	63
35 หน้าจอข้อมูลการชำระหนี้	64
36 หน้าจอการสืบค้นข้อมูลการชำระหนี้	64
37 หน้าจอการพิมพ์รายงานยอดค้างชำระของลูกค้า	65
38 หน้าจอการเปลี่ยนแปลงราคาขายสินค้า	65
39 หน้าจอการยืนยันการออกจากโปรแกรม	66
40 ปุ่มเข้าทำงานของฝ่ายลูกหนี้	66
41 หน้าจอการรับรหัสผ่านของฝ่ายลูกหนี้	66
42 แสดงเมนูหลักของฝ่ายลูกหนี้	66

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารบัญญภาพ (ต่อ)

	หน้า
43 หน้าจอรับชำระหนี้	67
44 หน้าจอรอกใบแจ้งหนี้	68
45 หน้าจอรพิมพ์ใบเสร็จ	68
46 หน้าจอรข้อมูลการชำระหนี้	69
47 หน้าจอรข้อมูลการขายสินค้า	70
48 หน้าจอรเปลี่ยนแปลงส่วนลด	70
49 หน้าจอรเปลี่ยนแปลงเครดิต	71
50 หน้าจอรพิมพ์รายงานการชำระหนี้	72
51 หน้าจอรพิมพ์รายการขายที่ค้างชำระ	72
52 หน้าจอรเปลี่ยนรหัสผ่านของฝ่ายขาย	73
53 หน้าจอรเปลี่ยนรหัสผ่านของฝ่ายสต็อกสินค้า	73
54 หน้าจอรเปลี่ยนรหัสผ่านของฝ่ายลูกหนี้	73
55 หน้าจอรเตือนเมื่อใส่รหัสผิด	74
56 หน้าจอรยืนยันให้ใส่รหัสใหม่อีกครั้ง	74
57 หน้าจอรคำเตือนในพิมพ์รายงาน	74
58 ตัวอย่างใบเสนอราคา	75
59 ตัวอย่างใบรายงานที่ยังค้างชำระ	76
60 ตัวอย่างใบรายงานการชำระหนี้	77
61 เมนูการทำงานของฝ่ายสต็อกสินค้า	77

บทที่ 1

บทนำ

ความสำคัญและปัญหาของการศึกษา

ในปัจจุบันเครื่องมือและเครื่องใช้ต่าง ๆ ที่อำนวยความสะดวกมักจะเป็นอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ซึ่งประกอบขึ้นจากชิ้นส่วนเล็กๆหลายๆชิ้นประกอบกัน และชิ้นส่วนเหล่านี้มีอายุการใช้งานที่จำกัด เมื่อหมดอายุของอุปกรณ์เหล่านี้ จำเป็นต้องเปลี่ยนหรือทำการซ่อม ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา อุปกรณ์เหล่านี้มีบทบาทต่อการทำงานและการดำเนินชีวิต ส่งผลทำให้ความต้องการอุปกรณ์เหล่านี้มีสูงขึ้น จึงเกิดบริษัทขายชิ้นส่วนภายในของอุปกรณ์มากมายและมีการแข่งขันกันสูง การที่บริษัทจะสามารถอยู่รอดได้ต้องมีการดำเนินงานที่ดี ทั้งนี้ฝ่ายต่าง ๆ ในบริษัทจะต้องมีระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ และมีการประสานงานที่ดี อย่างไรก็ตามบริษัทส่วนมากการทำงานยังมีข้อบกพร่อง เนื่องจากข้อจำกัดจากการที่ไม่มีระบบที่ดีพอ การจัดเก็บข้อมูลต่าง ๆ ยังไม่มีประสิทธิภาพ การจัดเก็บทำด้วยมือลงกระดาษ เมื่อข้อมูลมีปริมาณมากขึ้น การเก็บและการดูแลรักษาทำได้ยาก และมีข้อเสียมาก ไม่ว่าจะเป็นการค้นหาข้อมูลที่ยุ่งยากและเสียเวลามาก การสูญหายของข้อมูลจากความไม่คงทนของกระดาษ รวมทั้งสิ้นเปลืองพื้นที่ในการเก็บข้อมูล ดังปัญหาในการดำเนินงานของฝ่ายขาย ฝ่ายสต็อกสินค้า และฝ่ายลูกหนี้ของบริษัท โคร โย จำกัดซึ่งเป็นบริษัทหนึ่งที่จำหน่ายชิ้นส่วนอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์

เมื่อลูกค้าของบริษัท โคร โย จำกัดส่งใบสั่งซื้อสินค้าโดยระบุรายละเอียดของสินค้าที่ต้องการ เช่น ชื่อ ประเภท ปริมาณ และราคาของสินค้าที่เป็นอยู่ในปัจจุบันมาให้ฝ่ายขาย จากนั้นฝ่ายขาย จะต้องออกใบเสนอราคาสินค้ากลับไปให้ลูกค้าอย่างรวดเร็วที่สุด ในการออกใบเสนอราคาสินค้าฝ่ายขายจำเป็นต้องทราบรายละเอียดของสินค้าที่มีอยู่ในบริษัทเพื่อนำไปเสนอให้ลูกค้าได้แก่ ประเภทของสินค้า ชื่อสินค้า ปริมาณสินค้าที่มีอยู่ ราคาสินค้าที่จะเสนอขาย ระยะเวลาในการให้สินเชื่อ และส่วนลดเพื่อจะได้ระบุลงในใบเสนอราคาที่จะส่งให้แก่ลูกค้า ในปัจจุบันฝ่ายขายต้องอาศัยรายละเอียดของสินค้าจากฝ่ายสต็อกสินค้านั้น เนื่องจากการควบคุมสินค้าเป็นหน้าที่ของฝ่ายสต็อกสินค้า ซึ่งยังไม่มีกฎเกณฑ์ที่แน่นอน เพียงแต่ใช้ประสบการณ์ของฝ่ายขาย ซึ่งอาจทำให้เกิดความไม่เหมาะสมในราคาสินค้า ราคาอาจจะสูงเกินไป นอกจากนี้การให้ส่วนลดและการให้สินเชื่อก็ยังขาดกฎเกณฑ์ที่แน่นอนว่าซื้อปริมาณเท่าใดได้ส่วนลดเท่าใดและได้ระยะเวลาการชำระสินค้านั้นเท่าใด ซึ่งปัญหาเหล่านี้ทำให้ฝ่ายขายไม่สามารถเสนอราคาได้ในทันทีที่ลูกค้าต้องการอีกทั้ง

แม้ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ยังทำให้ใบเสนอราคาไม่มีความน่าเชื่อถือในกรณีที่ลูกค้าสั่งซื้อสินค้าชนิดนี้หลาย ๆ ครั้ง แต่ได้ราคาจากฝ่ายขายในการเสนอแต่ละครั้งแตกต่างกัน ซึ่งจะทำให้ลูกค้าหันไปซื้อสินค้าจากบริษัทอื่นและเมื่อลูกค้าสั่งซื้อสินค้าก็จะทำการบันทึกการขายและข้อมูลรายละเอียดของลูกค้าลงในรูปของกระดาษ ซึ่งไม่มีความคงทน บางครั้งอาจทำให้เกิดการสูญหายและความยุ่งยากในการค้นหาเมื่อข้อมูลมีปริมาณมากขึ้น

สำหรับฝ่ายสต็อกสินค้า มักประสบกับปัญหาการจัดทำแผนการควบคุมสินค้าเข้าออก ยังไม่มีวิธีการควบคุมสินค้าที่มีประสิทธิภาพพอ ทำให้ไม่ทราบปริมาณสินค้าในสต็อกสินค้าที่แน่นอน ทางด้านข้อมูลรายการสินค้าและรายละเอียดสินค้าก็ยังคงจัดเก็บในรูปแบบของกระดาษ ประกอบกับมีสินค้าเป็นจำนวนมากและต้องใช้เวลาในการค้นหา ส่งผลกระทบต่อการทำงานของฝ่ายขายที่ต้องการรายละเอียดของสินค้า ในการนำไปเสนอให้แก่ลูกค้าและฝ่ายสต็อกสินค้า ซึ่งมีหน้าที่จัดส่งสินค้าให้แก่ลูกค้าก็ไม่สามารถทำการจัดส่งสินค้าได้ทันตามกำหนด เนื่องจากการตรวจสอบปริมาณสินค้าที่ผิดพลาด สำหรับการตัดสต็อกสินค้ายังใช้การคำนวณด้วยมือหรือเครื่องคิดเลข ซึ่งถ้าปริมาณของงานมีมากก็จะทำให้เกิดความผิดพลาดในการคำนวณได้ง่าย และในการคำนวณหาจุดสั่งซื้อสินค้ายังไม่มีกฎเกณฑ์ที่แน่นอน ซึ่งจะสามารถทราบได้เมื่อมีการตรวจสอบสต็อกสินค้า โดยจะใช้เวลาประมาณ 2 สัปดาห์ ในการตรวจสอบสต็อกสินค้าแต่ละครั้ง จึงทำให้เกิดปัญหาปริมาณสินค้าไม่เพียงพอต่อการขายหรือสินค้าขาดสต็อกได้ ทำให้เกิดผลกระทบต่อรายได้ของบริษัท

การคำนวณหนี้สินและการตัดยอดลูกหนี้ของฝ่ายลูกหนี้ยังใช้มือหรือเครื่องคิดเลขในการคำนวณ ซึ่งเมื่องานมีปริมาณมากขึ้นจะทำให้เกิดความผิดพลาดได้ง่าย การตรวจสอบบัญชีลูกหนี้ที่เลยระยะเวลาการชำระหนี้ไม่สามารถทราบได้ทันทีที่ต้องรอนกว่าจะมีการปิดบัญชีลูกหนี้ทุกสิ้นเดือน และการจัดเก็บประวัติลูกหนี้เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในการเปลี่ยนแปลงสินเชื่อและส่วนลดยังทำการจัดเก็บในรูปแบบของกระดาษ ซึ่งไม่มีความคงทนในบางครั้งเกิดการสูญหายมีความยุ่งยาก และเสียเวลาในการค้นหาเมื่อข้อมูลมีปริมาณมาก

ทั้งนี้เพื่อเป็นการพัฒนาระบบสต็อกสินค้า การขายและลูกหนี้ของบริษัท จึงได้นำเอาเครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบการจัดการฐานข้อมูล และระบบเครือข่ายมาใช้ในบริษัท ซึ่งจะช่วยให้การทำงานของฝ่ายต่างๆ มีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดความผิดพลาดในการทำงาน ตลอดจนประหยัดต่าง ๆ ทรัพยากรของบริษัท เช่น กระดาษ แฟ้มเก็บเอกสาร เป็นต้น

วัตถุประสงค์ของการศึกษา

1. เพื่อศึกษาระบบการดำเนินงานในปัจจุบันของฝ่ายสต็อกสินค้า ฝ่ายขาย ฝ่ายลูกหนี้
2. เพื่อพัฒนาระบบการจัดการสต็อกสินค้า การขายและลูกหนี้ให้สามารถดำเนินงานได้

อย่างสอดคล้องกันและมีความรวดเร็วในการทำงาน โดยประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดการฐานข้อมูลในด้านสต็อกสินค้า การขายและลูกหนี้พร้อมกับการนำระบบเครือข่ายมาใช้ในการพัฒนาระบบงานของบริษัท

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

จากการศึกษาระบบการดำเนินงานในปัจจุบันของบริษัทจำหน่ายชิ้นส่วนอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ บริษัท โครโย จำกัดทำให้ทราบถึงระบบการดำเนินงานของบริษัทและเป็นแนวทางในการพัฒนาวิธีการจัดเก็บข้อมูลเพื่อที่จะนำไปช่วยในการทำงานด้านต่าง ๆ เช่น การตัดสินใจในการให้สินเชื่อกับลูกค้า การช่วยในการสั่งซื้อสินค้าของฝ่ายสต็อกสินค้าทำให้ระบบงานของบริษัททั้ง 3 ฝ่าย ประกอบด้วย ฝ่ายสต็อกสินค้า ฝ่ายขายและฝ่ายลูกหนี้ มีการใช้ข้อมูลร่วมกันของแต่ละฝ่ายในการทำงานให้มีความรวดเร็วมากขึ้น นอกจากนี้ยังมีการกำหนดรหัสผ่านให้กับผู้ใช้ระบบเพื่อเพิ่มความปลอดภัยให้กับฐานข้อมูลของระบบเพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ขอบเขตของการศึกษา

ศึกษาระบบการดำเนินงานของบริษัทจำหน่ายชิ้นส่วนอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์โดยศึกษาเฉพาะชิ้นส่วนอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทางด้านคอมพิวเตอร์เท่านั้น และการประยุกต์ใช้โปรแกรมเกี่ยวกับการจัดการฐานข้อมูลสำหรับการดำเนินงาน ข้อมูลที่ใช้สำหรับการวิเคราะห์ระบบการทำงานในครั้งนี้ได้จากฝ่ายสต็อกสินค้า ฝ่ายขาย และฝ่ายลูกหนี้ ของบริษัท โครโย จำกัด ซึ่งตั้งอยู่ ณ เลขที่ 160/534-535 ถนนสีลม ชั้น 23 อาคาร ITF สีลม กรุงเทพฯ 10500

การตรวจเอกสาร

จตุพร และคณะ (2534) การรวบรวมวิธีการปฏิบัติงานของระบบควบคุมพัสดุคงคลังของศูนย์บริการคอมพิวเตอร์ซึ่งเป็นหน่วยงานหนึ่งในการปีโตรเลียมแห่งประเทศไทยโดยนำเครื่องคอมพิวเตอร์มาช่วยในการเก็บข้อมูล เพื่อความสะดวกในการค้นหาและการจัดทำรายงานเพื่อการไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

นำเสนอ โดยใช้โปรแกรม ฟอซซ์โปรในการศึกษาข้อมูลครั้งนี้ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ในด้านพัสดุคงคลังของศูนย์บริการคอมพิวเตอร์ ทำการแยกเป็นประเภทให้ง่ายต่อการค้นหาข้อมูล ทำการศึกษากระบวนการควบคุมพัสดุคงคลังในศูนย์บริการคอมพิวเตอร์เพื่อให้การดำเนินงานมีความรวดเร็วขึ้น ทันท่วงทีและเพียงพอต่อความต้องการ รวมถึงการกำหนดราคาและค่าใช้จ่ายที่เหมาะสมในการจัดซื้อพัสดุแต่ละชนิดด้วย

คราวุธ และคณะ (2535) ระบบสินค้าคงคลังและบัญชีลูกหนี้ของการขายสินค้าแบบซื้อขาด/ฝากขาย ซึ่งระบบที่จัดสร้างขึ้นนี้เป็นระบบเครือข่ายข้อมูล (LAN) คือ ผู้ใช้สามารถใช้งานได้พร้อมกันหลาย ๆ คน ในงานที่แตกต่างกัน การควบคุมสินค้า ณ คงคลัง และจุดขายจะควบคุมปริมาณคงเหลือให้ถูกต้องตามความจริงพร้อมกับคำนวณยอดสะสมการเข้า/ออกของสินค้าประจำเดือนเพื่อนำมาวิเคราะห์ให้ได้สารสนเทศที่จะนำไปใช้ในการบริหารงาน ส่วนระบบบัญชีลูกหนี้จะเกิดขึ้นเมื่อมีการส่งสินค้าไปยังจุดขายขาดหรือเมื่อมีการแจ้งยอดขายจากจุดฝากขายก็จะทำการออกใบแจ้งหนี้เพื่อเรียกเก็บเงิน เมื่อได้รับเช็คจะทำการเก็บเช็คไว้เพื่อเข้าบัญชีเมื่อถึงกำหนด และจะเก็บประวัติการชำระหนี้ไว้วิเคราะห์ จำแนกประเภทลูกหนี้ในอนาคต สำหรับบัญชีกระแสรายวันจะควบคุมเงินสด/เช็คเข้า/เช็คออกแต่ละวัน เพื่อให้ทราบสถานะการเงินของแต่ละบัญชี

วิธีการศึกษาและการดำเนินการ

1. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ข้อมูลแบบปฐมภูมิ

เป็นข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์ หัวหน้าและพนักงานในฝ่ายสต็อกสินค้า ฝ่ายขาย และฝ่ายลูกหนี้โดยตรงของบริษัทโครโย จำกัด ประกอบด้วยรายละเอียดที่เกี่ยวกับขั้นตอนและวิธีการออกใบเสนอรายการสินค้าไปให้ลูกค้า รายละเอียดของสินค้าที่บริษัทจำหน่าย การสั่งซื้อสินค้า การออกใบเสร็จ การคิดคำนวณให้สินเชื่อและส่วนลด การคำนวณลูกหนี้ของบริษัท รวมทั้งปัญหาต่าง ๆ ในการดำเนินกิจการ

ข้อมูลแบบทุติยภูมิ

เป็นข้อมูลที่ได้จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้มีการค้นคว้าหรือบันทึกเอาไว้แล้ว เช่น ข้อมูลจากใบเสนอราคา ใบแจ้งหนี้ และใบเสร็จต่าง ๆ วิทยานิพนธ์ รวมทั้งได้มาจากปัญหาพิเศษต่าง ๆ เติลตลอดทั้งหนังสือที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องเพื่อนำมาประยุกต์ใช้กับระบบสต็อกสินค้า การขาย และลูกหนี้ ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ของบริษัทจำหน่ายชิ้นส่วนอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์

2. การวิเคราะห์ข้อมูล

ในการวิเคราะห์ข้อมูลจะใช้วิธีการพัฒนาระบบแบบวัฏจักรการพัฒนา (System Development Life Cycle Method) โดยมีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

1. ศึกษาการค้นคว้าข้อมูลและขั้นตอนการดำเนินงานของบริษัทจำหน่ายชิ้นส่วนอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ในปัจจุบัน ว่ามีลักษณะการดำเนินการอย่างไรบ้าง
2. วิเคราะห์ข้อมูลและโครงสร้างที่ได้ทำการศึกษามาเพื่อเตรียมการวางแผนในการออกแบบระบบ
3. ออกแบบระบบและขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินงานของฝ่ายสต็อกสินค้า ฝ่ายขาย และฝ่ายลูกหนี้
4. สร้างโปรแกรมคอมพิวเตอร์ตามระบบที่ได้วางไว้ โดยใช้โปรแกรมต่าง ๆ มีโปรแกรมที่ใช้คือ ไมโครซอฟท์วิซวลเบสิก ไมโครซอฟท์แอคเซส และนำระบบเครือข่ายเข้ามาเชื่อมต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ในแต่ละฝ่าย
5. ทดสอบ โปรแกรมที่สร้างขึ้น เมื่อมีการสร้างโปรแกรมขึ้นมาแล้วเราต้องมีการทดสอบระบบนั้นว่ามีความเหมาะสมในการใช้งานหรือไม่อย่างไร
6. ปรับปรุงโปรแกรมที่สร้างขึ้นเพื่อให้สามารถใช้ได้กับงานจริงรวมทั้งจัดทำคู่มือในการใช้โปรแกรมเพื่อให้ง่ายต่อการใช้ และการเข้าใจระบบของผู้บริหารและผู้สนใจ

บทที่ 2

การดำเนินงานระบบสต็อกสินค้า ขาย และลูกหนี้

ลักษณะกิจการและสถานที่ตั้ง

ในการจัดการระบบสต็อกสินค้า การขายและลูกหนี้ได้ใช้กรณีศึกษาที่บริษัท โครโย จำกัด ซึ่งมีลักษณะกิจการเป็นบริษัทจำกัด ดำเนินงาน โดยเอกชน บริษัทตั้งอยู่ ณ เลขที่ 160/534-535 ถนนสีลม ชั้น 23 อาคาร ITF สีลม กรุงเทพฯ 10500

ประวัติความเป็นมา

บริษัท โครโย จำกัด เริ่มแรกก่อตั้งที่ประเทศไต้หวันปัจจุบันได้ประกอบกิจการมาเป็นระยะเวลา 12 ปี โดยสินค้าที่จัดจำหน่ายในช่วงแรกจะเป็นอุปกรณ์เซมิคอนดักเตอร์ซึ่งเป็นอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์กึ่งตัวนำไฟฟ้า ต่อมาบริษัทได้มองเห็นว่าเศรษฐกิจในแถบเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ เช่น ประเทศไทย ประเทศมาเลเซีย มีแนวโน้มที่ดีเหมาะแก่การลงทุน จึงได้มาลงทุนในประเทศไทย ในปัจจุบันบริษัท โครโย จำกัด มีสาขา 5 แห่งด้วยกัน คือ ประเทศไทย ประเทศมาเลเซีย ประเทศสิงคโปร์ ประเทศสหรัฐอเมริกา และประเทศญี่ปุ่น โดยในปัจจุบันทางบริษัทมีสินค้าที่จัดจำหน่าย เช่น อุปกรณ์เซมิคอนดักเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ

โครงสร้างขององค์กรและการบริหารงาน

บริษัท โครโย แบ่งการบริหารงานออกเป็น 5 ฝ่าย ดังภาพที่ 1 ดังนี้

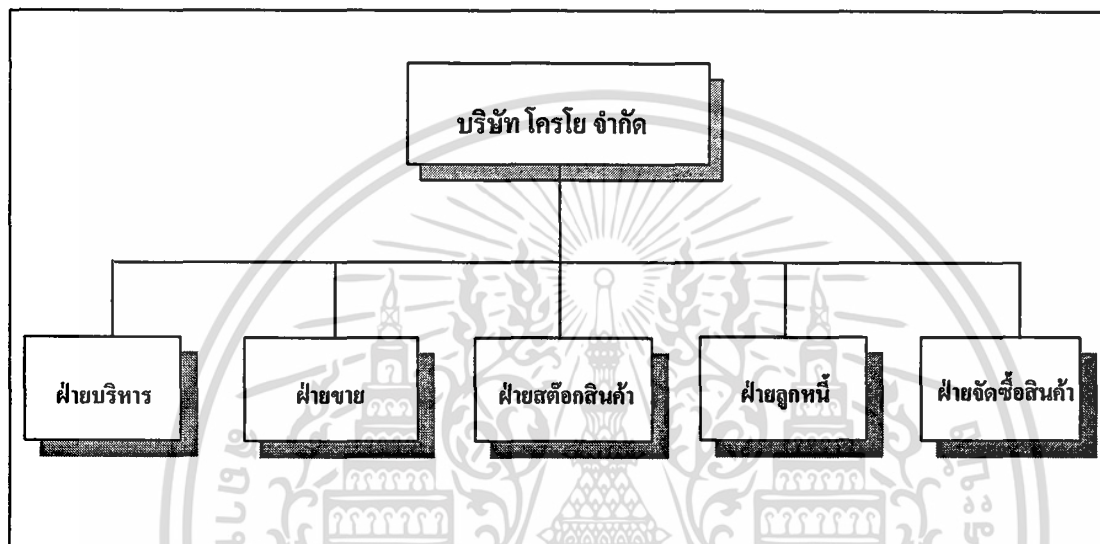
1. ฝ่ายบริหาร ทำหน้าที่เกี่ยวกับการวางนโยบายต่างๆ เช่น นโยบายการรับคนเข้าทำงาน นโยบายการให้สินเชื่อ นโยบายการให้ส่วนลด นโยบายด้านเงินเดือนและสวัสดิการ
2. ฝ่ายสต็อกสินค้า ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานควบคุมสินค้าเข้าและออก จัดส่งสินค้า รวมทั้งงานดูแลสินค้าที่มีอยู่ในสต็อกสินค้า
3. ฝ่ายขาย ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานเสนอราคาสินค้า งานรับการสั่งซื้อจากลูกค้า งานกำหนดราคาขาย งานการเก็บข้อมูลลูกค้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. ฝ่ายลูกหนี้ ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานออกใบแจ้งหนี้ งานคำนวณยอดลูกหนี้ งานเก็บข้อมูลลูกหนี้ งานรับชำระหนี้ และงานกำหนดส่วนลดและสินเชื่อตามที่ผู้บริหารแจ้งให้ทราบ

5. ฝ่ายจัดซื้อสินค้า ทำหน้าที่เกี่ยวกับการหาแหล่งจัดซื้อสินค้าและจัดซื้อสินค้า

สำหรับระบบการจัดการสต็อกสินค้า การขาย และลูกหนี้ ได้เข้ามาศึกษาและจัดการระบบใน 3 ฝ่าย คือ ฝ่ายสต็อกสินค้า ฝ่ายขาย และฝ่ายลูกหนี้



ภาพที่ 1 แผนภูมิโครงสร้างองค์กรของบริษัท โครโย จำกัด

การดำเนินงานในปัจจุบัน

การดำเนินงานในปัจจุบันของบริษัท โครโย จำกัด มีลักษณะเป็นการขายส่งชิ้นส่วนอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ให้กับร้านค้ารายย่อยเพื่อจำหน่ายหรือนำไปประกอบเป็นเครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ วิทยุ โทรทัศน์ และเครื่องใช้ไฟฟ้าต่าง ๆ เป็นต้น โดยทางบริษัทจะสั่งซื้อสินค้ามาจากบริษัทสาขาที่ประเทศสิงคโปร์ แล้วนำมาเก็บไว้ที่สต็อกสินค้าของบริษัทเพื่อจำหน่ายให้แก่ร้านค้ารายย่อยต่อไป

ขั้นตอนการดำเนินงานของระบบสต็อกสินค้า การขาย และลูกหนี้ในปัจจุบัน

ขั้นตอนการดำเนินงานในปัจจุบันของแต่ละฝ่าย มีดังนี้

1. ฝ่ายขายมีขั้นตอนการดำเนินงาน คือ เมื่อฝ่ายขายได้รับการติดต่อจากลูกค้าให้เสนอราคาจากนั้นจะทำการตรวจสอบรายละเอียดของสินค้าที่มีอยู่ในสต็อกสินค้าจากฝ่ายสต็อกสินค้า แม้ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โดยจะทำการติดต่อกับฝ่ายสต็อกสินค้าเพื่อที่จะนำข้อมูลของสินค้ามาพิจารณาหลังจากนั้นก็จะออกไปเสนอราคา (ภาพผนวกที่ 1 ในภาคผนวก ก) ไปให้ลูกค้าพิจารณาแล้วเมื่อลูกค้าตกลงซื้อ สินค้าก็จะส่งใบสั่งซื้อกลับมาการขายจึงเกิดขึ้น โดยข้อมูลของลูกค้าที่ซื้อสินค้าจะจัดเก็บไว้ในรูปเอกสารที่เป็นกระดาษ

2. ฝ่ายสต็อกสินค้ามีขั้นตอนการดำเนินงาน คือ ฝ่ายสต็อกสินค้าจะทำการจัดส่งสินค้าไปยังลูกค้าเมื่อฝ่ายขายแจ้งมาว่าลูกค้าได้ซื้อสินค้าชนิดใด พร้อมกับแนบใบแจ้งหนี้ (ภาพผนวก ที่ 2 ในภาคผนวก ก) ที่ออกโดยฝ่ายลูกหนี้ไปกับสินค้า จากนั้นจะทำการตัดสต็อกสินค้าหากสินค้าชนิดใดมีปริมาณลดลงจนถึงจุดสั่งซื้อก็จะแจ้งไปยังฝ่ายจัดซื้อสินค้าให้จัดซื้อสินค้าต่อไป

3. ฝ่ายลูกหนี้มีขั้นตอนการดำเนินงาน คือ ในขั้นตอนของการจัดทำใบแจ้งหนี้ของฝ่ายลูกหนี้ จะกระทำโดยรับข้อมูลการขายจากฝ่ายขายมาทำการคำนวณยอดของลูกหนี้ แล้วทำการบันทึกลงเอกสารลูกหนี้เพื่อออกไปแจ้งหนี้ไปพร้อมกับสินค้าที่ฝ่ายสต็อกสินค้าจัดส่งให้แก่ลูกค้า และรับชำระหนี้พร้อมทั้งออกใบเสร็จ (ภาพผนวกที่ 3 ในภาคผนวก ก) เมื่อลูกค้ามาชำระหนี้ส่วนในการเร่งรัดให้ลูกหนี้ชำระหนี้จะตรวจดูจากรายการลูกหนี้และรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการชำระหนี้ของลูกค้า เพื่อให้ผู้บริหารใช้ประกอบการตัดสินใจในการกำหนดส่วนลดและสินเชื่อ

ปัญหาการดำเนินงานของระบบในปัจจุบัน

เนื่องจากแต่ละฝ่ายงานมีการทำงานที่เกี่ยวข้องกัน แต่ฝ่ายต่าง ๆ มีการดำเนินงานที่ล่าช้าซึ่งมีผลทำให้ฝ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องทำงานช้าไปด้วย ดังปัญหา ดังนี้

ฝ่ายขายมีปัญหาจากการไม่ทราบข้อมูลที่แท้จริงของสินค้าที่อยู่ในสต็อกสินค้า ทำให้ยากต่อการจัดทำใบเสนอราคาไปให้ลูกค้าและยากต่อการกำหนดเครดิตให้กับลูกค้า เพราะการเก็บข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ายังไม่ชัดเจน ข้อมูลลูกค้าที่เก็บไว้สูญหาย และหากต้องการเปลี่ยนแปลงข้อมูลก็จะทำได้ยาก การคิดคำนวณราคาขาย การคำนวณส่วนลดและสินเชื่อมีความผิดพลาดได้ง่าย

ฝ่ายสต็อกสินค้ามีปัญหาการจัดเก็บข้อมูลสินค้า ซึ่งจัดเก็บในรูปเอกสารที่เป็นกระดาษเมื่อมีปริมาณมากทำให้เสียเวลาในการสืบค้น ในการตรวจสอบปริมาณสินค้าแต่ละครั้งมีระยะเวลานานทำให้ไม่ทราบปริมาณสินค้าที่เป็นปัจจุบันจนกว่าจะมีการตรวจสอบอีกครั้ง การใช้แรงงานคนในการตรวจสอบทำให้มีความล่าช้า และมีความผิดพลาดสูง มีผลให้การสั่งซื้อสินค้าบางครั้งล่าช้าเกิดปัญหาปริมาณสินค้าไม่เพียงพอ และเนื่องจากระบบการตรวจสินค้าในสต็อกสินค้าที่ยังไม่มีระบบการตรวจสอบที่ดีพอ ทำให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าที่ฝ่ายขายนำไปจัดทำใบเสนอราคาเพื่อส่งให้ลูกค้านั้นไม่มีความถูกต้องและความน่าเชื่อถือในด้านความเป็นปัจจุบันของข้อมูล

ฝ่ายลูกหนี้มีปัญหาการจัดการลูกหนี้ที่ยังไม่มีกฎเกณฑ์ที่แน่นอน การคำนวณยอดลูกหนี้และการตัดยอดลูกหนี้ยังมีความผิดพลาด การตรวจสอบลูกหนี้ที่ยังไม่ชำระหนี้ไม่สามารถทราบได้ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ต้องรองนกว่าจะมีการปิดบัญชีซึ่งใช้เวลานาน การเก็บข้อมูลลูกหนี้เก็บในรูปแบบเอกสารที่เป็นกระดาษ ซึ่งไม่มีความคงทนอาจทำให้ข้อมูลเกิดการสูญหายขึ้น ทำให้ข้อมูลการชำระหนี้ของลูกค้า มีความคลาดเคลื่อนในการนำไปทำการกำหนดระยะเวลาในการให้สินเชื่อและส่วนลดแก่ลูกค้า ของผู้บริหาร รวมทั้งเมื่อข้อมูลมีปริมาณมากทำให้ต้องเสียเวลาในการสืบค้น

ปัญหาที่จะศึกษา

ปัญหาที่จะศึกษาในระบบการจัดการสต็อกสินค้า การขาย และลูกหนี้ แบ่งออกเป็น ปัญหาของฝ่ายต่าง ๆ ดังนี้

1. ฝ่ายขาย คือ การออกใบเสนอราคาที่มีผิดพลาด การเสนอข้อมูลสินค้าที่ไม่เป็นปัจจุบันแก่ลูกค้า การตั้งราคาขายไม่แน่นอน การเก็บข้อมูลของลูกค้าที่เป็นกระดาษเพื่อให้ฝ่ายลูกหนี้ใช้ในการกำหนดหรือเปลี่ยนแปลงส่วนลดและสินเชื่อ
2. ฝ่ายสต็อกสินค้า คือการให้ข้อมูลของสินค้าที่ไม่ถูกต้องแก่ฝ่ายขาย ซึ่งเกิดจากการตัดสต็อกสินค้าที่มีผิดพลาด การตรวจสอบปริมาณสินค้าเพื่อหาจุดสั่งซื้อสินค้ามีความล่าช้า
3. ฝ่ายลูกหนี้ คือ การรับชำระหนี้ การตัดยอดลูกหนี้ที่มีความผิดพลาด การคำนวณยอดลูกหนี้และการรวบรวมข้อมูลการชำระหนี้เสนอต่อผู้บริหารเพื่อใช้ในการเปลี่ยนแปลงและกำหนดระยะเวลาในการให้สินเชื่อและส่วนลด

ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

ในระบบการปฏิบัติงานนั้นประกอบข้อมูลดังต่อไปนี้

1. ข้อมูลลูกค้า ประกอบด้วย รหัสลูกค้า ชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ ส่วนลด ระยะเวลาในการให้เครดิต ยอดค้างชำระรวม วันที่เข้าเป็นลูกค้า รวมถึงประวัติการชำระหนี้
2. ข้อมูลของสินค้า ประกอบด้วย ชื่อสินค้า จำนวนสินค้า ราคาขายสินค้า ราคาต้นทุน ราคาต่อหน่วย ปริมาณสินค้าในสต็อกสินค้า
3. ข้อมูลการรับสินค้า ประกอบด้วย รหัสการรับสินค้า วันที่รับสินค้า ชื่อสินค้าที่รับ ปริมาณสินค้าที่รับ
4. ข้อมูลการขายสินค้า ประกอบด้วย รหัสการขายสินค้า รหัสลูกค้า ชื่อลูกค้า รหัสสินค้า ชื่อสินค้า ปริมาณสินค้า ยอดขายสินค้า ยอดขายสุทธิ วันที่ขายสินค้า และสถานภาพการเป็นหนี้

แนวทางแก้ไข

จากแนวทางที่กล่าวมาข้างต้น สามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของแต่ละฝ่ายได้ โดยการเก็บข้อมูลของแต่ละฝ่ายด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อความรวดเร็วในการปฏิบัติงาน เช่น การค้นหาข้อมูล การจัดทำใบเสนอราคา และเพื่อให้การแลกเปลี่ยนข้อมูลของแต่ละฝ่ายเป็นไปอย่างรวดเร็วทำได้โดยการนำเอาระบบเครือข่ายมาเชื่อมคอมพิวเตอร์ของแต่ละฝ่ายเข้าด้วยกัน

ความเป็นไปได้ในการเข้าไปปรับปรุงระบบเดิม

ด้านเทคโนโลยี

ในปัจจุบันทางบริษัทได้มีการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์อยู่แล้ว แต่เป็นการใช้งานที่ได้ประโยชน์จากเครื่องคอมพิวเตอร์ที่น้อยมากเมื่อเทียบกับประสิทธิภาพของเครื่องคอมพิวเตอร์ และคอมพิวเตอร์ของบริษัทก็มีความสามารถสูงพอที่จะทำงานร่วมกับโปรแกรมที่จัดทำขึ้นมา และโปรแกรมสำเร็จรูปทางด้านฐานข้อมูลอย่าง ไมโครซอฟท์ แอคเซส เวอร์ชัน 7 ได้อย่างรวดเร็ว โดยเครื่องคอมพิวเตอร์ของบริษัทมีรายละเอียดภายในดังนี้

หน่วยประมวลผลกลาง (CPU)	166 MHz
หน่วยความจำหลัก (RAM)	32 MB
หน่วยความจำสำรอง (Harddisk)	2.1 GB

ด้านดำเนินงาน

ความเป็นไปได้ในด้านการดำเนินงานนั้น มีความเป็นไปได้เพราะการเริ่มจากการศึกษาระบบงานเก่าของบริษัทก่อนที่จะทำการออกแบบระบบใหม่ ซึ่งทำให้การออกแบบระบบใหม่มีการทำงานที่รวดเร็วยิ่งขึ้น สามารถลดความซ้ำซ้อนที่เป็นสาเหตุให้เกิดความผิดพลาดต่าง ๆ ได้ เช่น การได้ข้อมูลสินค้าที่ผิดจากความจริง รวมทั้งง่ายต่อการใช้งานในฝ่ายต่าง ๆ และง่ายต่อการใช้อบรมพนักงานในการใช้โปรแกรมที่จัดทำขึ้นมา เพราะพนักงานมีความรู้และพื้นฐานในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์อยู่แล้ว

ด้านเศรษฐกิจ

เนื่องจากภาวะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน ทำให้บริษัทต้องลดต้นทุนในด้านต่าง ๆ ลง แต่ประสิทธิภาพของงานต้องไม่ลดลง การดำเนินงานต้องมีวิธีการที่ทำให้การทำงานรวดเร็วยิ่งขึ้น โดยการนำเอาเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีอยู่แล้วในบริษัทมาช่วยในการทำงาน เพียงแต่ติดตั้งโปรแกรมการคำนวณราคา แม้ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ที่จัดทำขึ้น เพื่อช่วยในการจัดการสต็อกสินค้า การขาย และลูกหนี้ ทางบริษัทเพียงแต่ต้องจัดหาอุปกรณ์เพิ่มเติม ดังนี้

อุปกรณ์กระจายสัญญาณชนิด 8 ช่องสัญญาณ (Hub)	ราคาประมาณ	2,000 บาท
อุปกรณ์รับส่งสัญญาณ (Network adapter)	ราคาประมาณ	3,600 บาท
สายสัญญาณชนิดสายเกลียวคู่แบบไม่มีชีลด์ (Unshielded Twisted Pair)		
ราคาเมตรละ 10 บาทใช้ 26 เมตร	ราคาประมาณ	2,600 บาท
	รวมค่าใช้จ่ายประมาณ	8,200 บาท

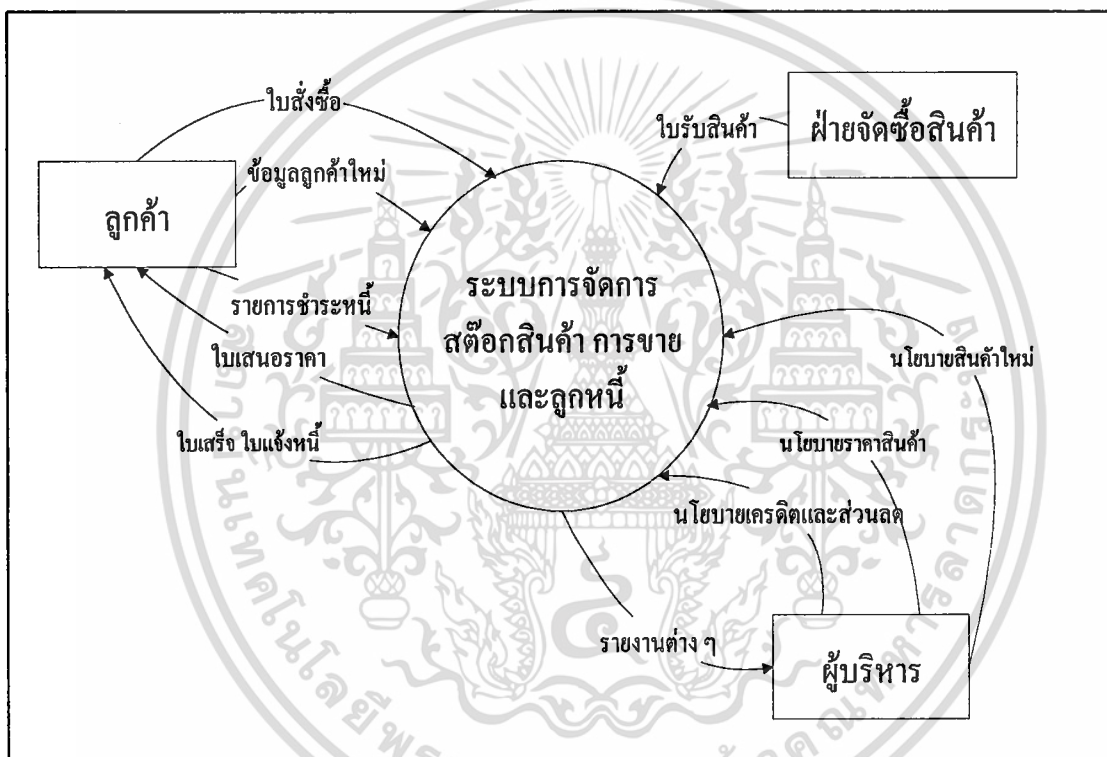
ส่วนด้านการอบรมนั้นเพียงแค่อบรมการใช้โปรแกรมให้แก่พนักงาน พร้อมทั้งแจกคู่มือการใช้โปรแกรมเพื่อให้เกิดความเข้าใจมากขึ้นทำให้ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการเชิญวิทยากรมาทำการอบรมพนักงาน เมื่อพิจารณาทางด้านเศรษฐกิจแล้วเห็นได้ว่าการลงทุนนำระบบใหม่มาใช้งานมีค่าใช้จ่ายน้อยมากเมื่อเทียบกับประสิทธิภาพของการทำงานที่เพิ่มขึ้น จึงมีความเป็นไปได้สูงมาก

แนวความคิดในการเปลี่ยนแปลงระบบเดิมเป็นระบบใหม่

การนำเอาเครื่องคอมพิวเตอร์และระบบการจัดการฐานข้อมูลมาช่วยในการจัดการข้อมูลของบริษัททำให้สามารถจัดเก็บข้อมูลได้เป็นจำนวนมาก ลดความซ้ำซ้อนของข้อมูล การคิดคำนวณต่าง ๆ มีความแม่นยำ ลดความผิดพลาดในการทำงาน เช่น ความผิดพลาดในการตรวจสอบและการควบคุมสินค้าเข้าออกของฝ่ายสต็อกสินค้า ทั้งนี้ยังได้นำระบบเครือข่ายท้องถิ่นมาเชื่อมโยงเครื่องคอมพิวเตอร์ระหว่างฝ่ายต่างๆ เข้าด้วยกันก็เพื่อลดปัญหาของฝ่ายที่ต้องการข้อมูลจากฝ่ายอื่นมาช่วยในการทำงาน เช่น ฝ่ายขายต้องการข้อมูลของสินค้าจากฝ่ายสต็อกสินค้าเพื่อพิจารณาการขายสินค้าให้แก่ลูกค้า และข้อมูลลูกหนี้เพื่อนำไปประกอบการตัดสินใจในการให้สินเชื่อ และส่วนลดการตัดสต็อกสินค้าสามารถทำได้ทันทีเมื่อมีการขายหรือส่งสินค้าออกจากสต็อกสินค้า ทำให้สามารถทราบปริมาณสินค้าที่เป็นปัจจุบันที่สุด การตรวจสอบปริมาณสินค้าเพื่อจะสั่งซื้อทำได้ง่ายขึ้น การค้นหารายการสินค้าทำได้ง่าย และมีความรวดเร็ว ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อฝ่ายขายในการนำรายละเอียดของสินค้าในสต็อกสินค้าไปจัดทำใบเสนอราคา นอกจากนี้ฝ่ายขายสามารถกำหนดราคาสินค้า การให้ส่วนลด การให้สินเชื่อได้อย่างมีระบบ กฎเกณฑ์ และความแม่นยำมากยิ่งขึ้นจากการเก็บทะเบียนประวัติลูกหนี้ของฝ่ายลูกหนี้ที่มีการเก็บเป็นระบบขึ้น และเมื่อใดที่ต้องการข้อมูลของสินค้าจากฝ่ายสต็อกสินค้าก็สามารถที่จะเรียกดูได้ทันที การออกใบส่งสินค้าของฝ่ายขายเพื่อให้ฝ่ายสต็อกสินค้าจัดส่งสินค้าให้ลูกค้า และการออกใบแจ้งหนี้เพื่อแนบไปกับสินค้าของฝ่ายลูกหนี้ รวมทั้งการออกใบเสร็จเมื่อมีการชำระหนี้ ก็สามารถทำได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จะเกี่ยวข้องกับระบบในการสั่งซื้อสินค้า โดยส่งใบสั่งซื้อมาให้ระบบ ระบบภายนอกที่สอง คือ ฝ่ายจัดซื้อสินค้า จะทำการจัดส่งสินค้าเข้ามาสู่สต็อกสินค้าเมื่อปริมาณสินค้าในสต็อกสินค้ามีไม่พอเพียง และระบบสุดท้าย คือ ผู้บริหาร จะเกี่ยวข้องกับการกำหนดนโยบายต่าง ๆ เช่น นโยบายราคา นโยบายสินค้า นโยบายเครดิต และส่วนลด ส่วนระบบจะทำการออกรายงานต่าง ๆ ตามที่ผู้บริหารต้องการเพื่อนำไปตัดสินใจในการดำเนินงานด้านการบริหารได้ง่ายและมีความเป็นไปได้มากกว่าการตัดสินใจโดยการคาดคะเนเอง ดังภาพที่ 2

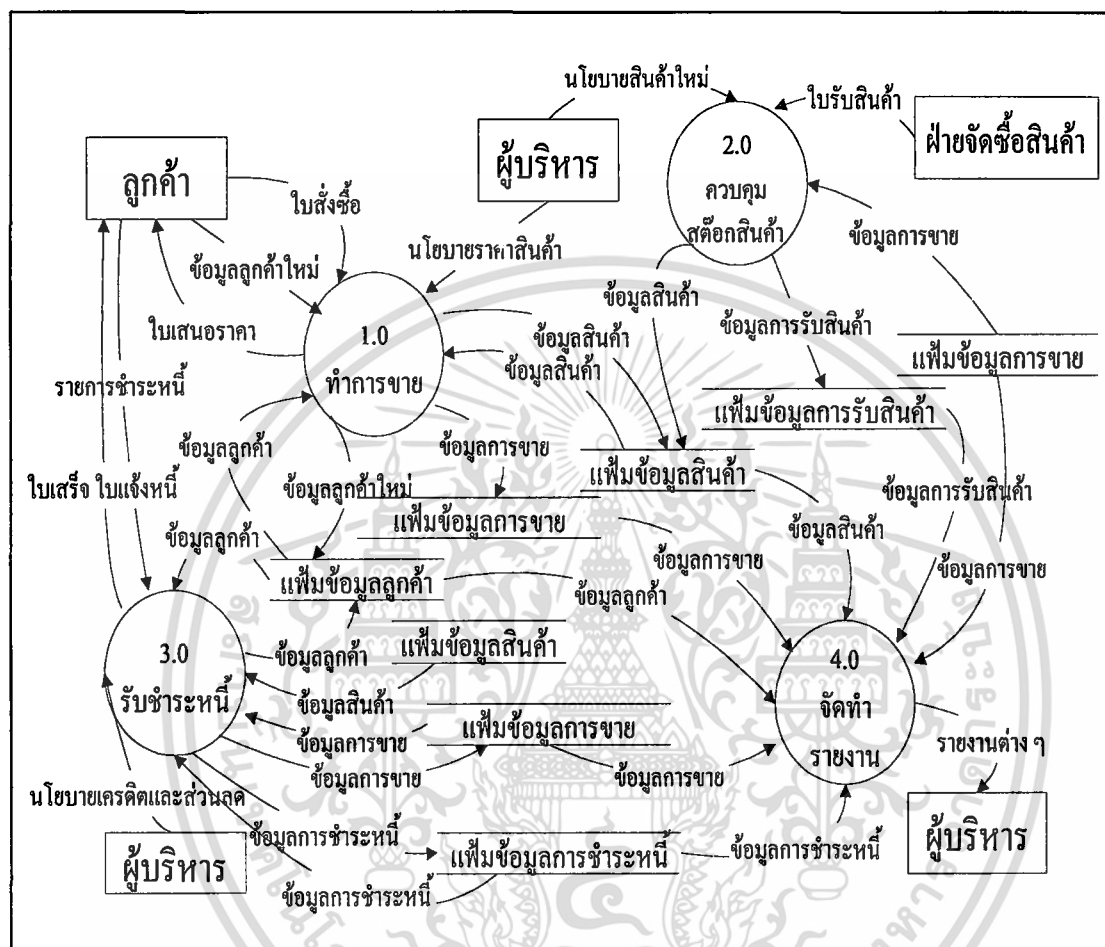


ภาพที่ 2 ผังรายละเอียดรวมของระบบ

ผังแสดงการไหลเวียนข้อมูลระดับที่ 0 (Data Flow Diagram)

ผังการไหลเวียนข้อมูลมีกระบวนการทำงานหลัก 4 กระบวนการ คือ ทำการขาย ควบคุมสต็อกสินค้า รับชำระหนี้ จัดทำรายงาน โดยมีการทำงานที่สัมพันธ์กับระบบภายนอก 3 ระบบ คือ ลูกค้า ฝ่ายจัดซื้อสินค้า ผู้บริหาร ซึ่งลูกค้าทำการติดต่อกับระบบโดยการส่งใบสั่งซื้อสินค้า ระบบก็จะมีกระบวนการทำการขาย โดยระบบจะทำการบันทึกรายการขายสินค้าและเก็บข้อมูลไว้ พร้อมทั้งมีการตัดยอดสินค้าในสต็อกสินค้า ออกใบเสร็จ รวมทั้งรับชำระหนี้จากลูกหนี้ทางด้านฝ่ายจัดซื้อสินค้า จะติดต่อกับระบบโดยการจัดส่งสินค้าเข้ามาสู่สต็อกสินค้าเมื่อปริมาณการดำเนินงานไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สินค้าในสต็อกสินค้ามีไม่พอเพียง และจากการเก็บข้อมูลต่าง ๆ ไว้ระบบสามารถนำข้อมูลมาประมวลผลเพื่อนำไปจัดทำรายงานให้แก่ผู้บริหารได้ตามต้องการ ดังภาพที่ 3

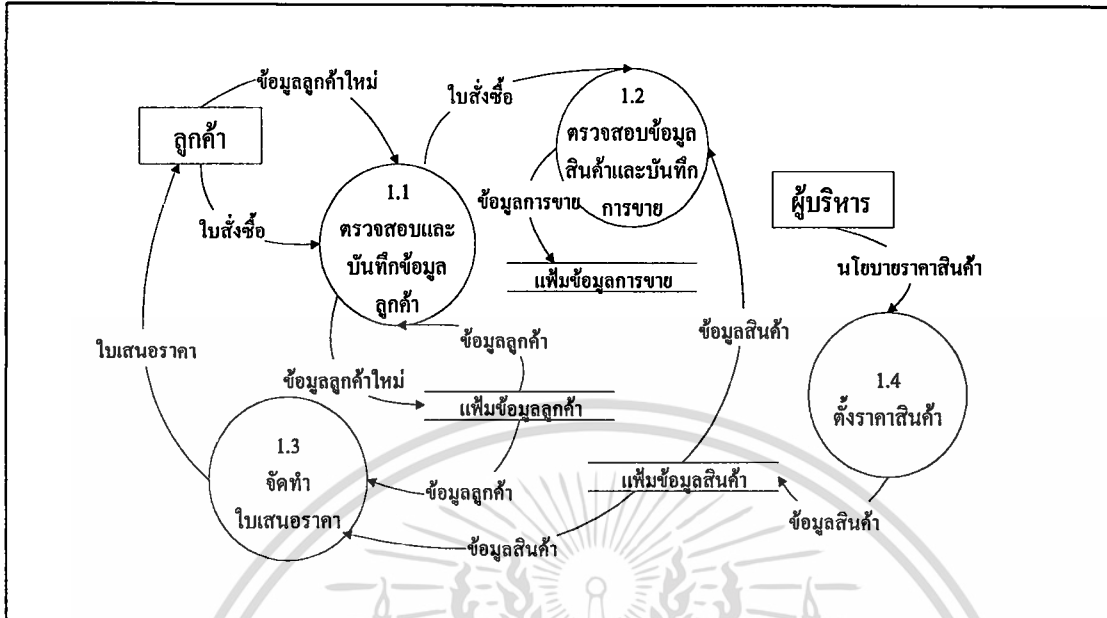


ภาพที่ 3 ผังการไหลเวียนข้อมูลระดับที่ 0

ผังแสดงการไหลเวียนข้อมูลระดับที่ 1 (1.0 ทำการขาย)

ผังทำการขาย เป็นผังการทำงานที่รับข้อมูลจากระบบภายนอก คือ ลูกค้าซึ่งทำการติดต่อกับระบบโดยการส่งใบสั่งซื้อสินค้าเข้าสู่ระบบ ระบบจะมีการทำงาน 4 ระบบ คือตรวจสอบและบันทึกข้อมูลลูกค้าในกรณีที่ลูกค้าเป็นลูกค้าใหม่ แล้วทำการตรวจสอบข้อมูลสินค้าในสต็อกสินค้า ทำการบันทึกการขายสินค้าลงในเพิ่มข้อมูลการขาย ทั้งนี้ยังมีการจัดทำใบเสนอราคาเพื่อส่งให้ลูกค้าที่ต้องการทราบรายละเอียดสินค้า การรับนโยบายใหม่จากผู้บริหารในด้านการตั้งราคาสินค้า ดังภาพที่ 4

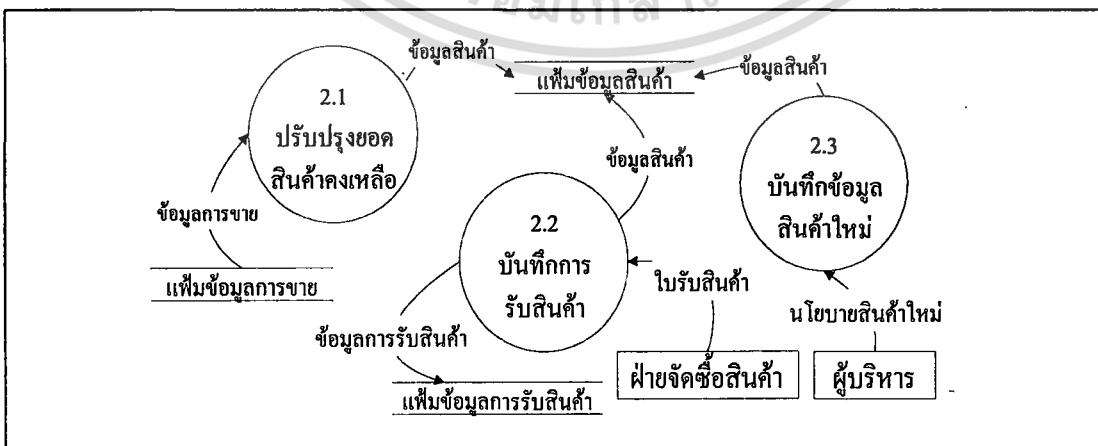
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 4 ผังการไหลเวียนข้อมูลระดับที่ 1 (1.0 ทำการขยาย)

ผังแสดงการไหลเวียนข้อมูลระดับที่ 1 (2.0 ควบคุมสต็อก)

ผังควบคุมสต็อกสินค้าประกอบด้วยระบบภายนอก 2 ระบบ คือ ฝ่ายจัดซื้อสินค้าซึ่งจะทำการส่งใบรับสินค้าที่ระบุรายละเอียดของสินค้าที่สต็อกสินค้าตั้งเข้ามาและทำการบันทึกการรับสินค้าเข้าสู่สต็อกสินค้าลงในแฟ้มข้อมูลการรับสินค้า ส่วนอีกกระบวนการ คือ การปรับปรุงยอดสินค้าคงเหลือเมื่อมีการนำสินค้าออกจากสต็อกสินค้าเพื่อให้ทราบปริมาณสินค้าที่มีอยู่ในสต็อกสินค้าที่เป็นปัจจุบันที่สุด ผู้บริหารจะให้นโยบายสินค้าใหม่แก่ระบบ ระบบจะมีกระบวนการบันทึกข้อมูลสินค้าใหม่และเก็บเข้าแฟ้มข้อมูลสินค้า ดังภาพที่ 5

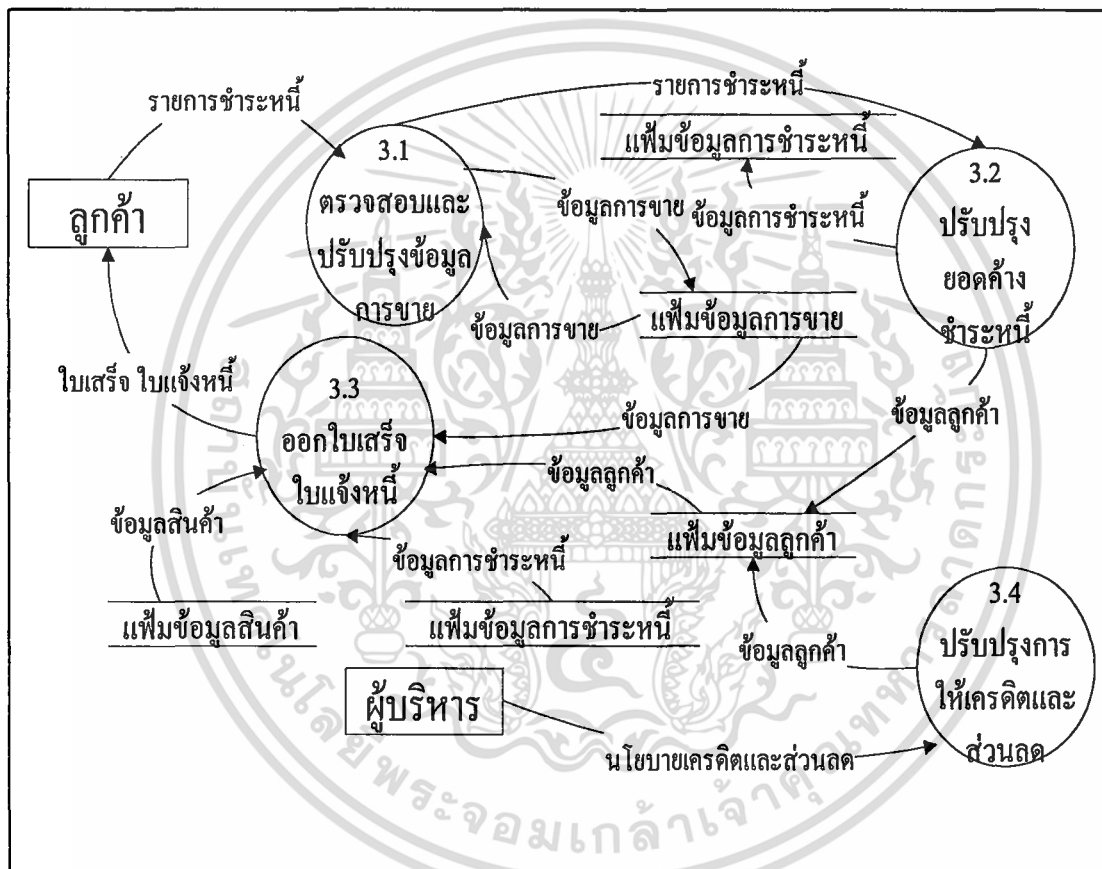


ภาพที่ 5 ผังการไหลเวียนข้อมูลระดับที่ 1 (2.0 ควบคุมสต็อก)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์และข้อมูลภายใน ไม่ให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ผังแสดงการไหลเวียนข้อมูลระดับที่ 1 (3.0 รับชำระหนี้)

ผังรับชำระหนี้ประกอบด้วยระบบภายนอก 2 ระบบ คือ ลูกค้า และผู้บริหาร โดยระบบจะมีการออกใบแจ้งหนี้ควบคู่ไปกับสินค้าแก่ลูกค้า หลังจากนั้นเมื่อลูกค้ามาทำการชำระหนี้ ระบบก็จะมีการตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลการขาย ปรับปรุงยอดค้างชำระหนี้ และออกใบเสร็จกับไปให้ลูกค้าในส่วนผู้บริหารจะเห็นนโยบายการให้เครดิตและส่วนลดกับระบบสำหรับลูกค้าในแต่ละคน ดังภาพที่ 6

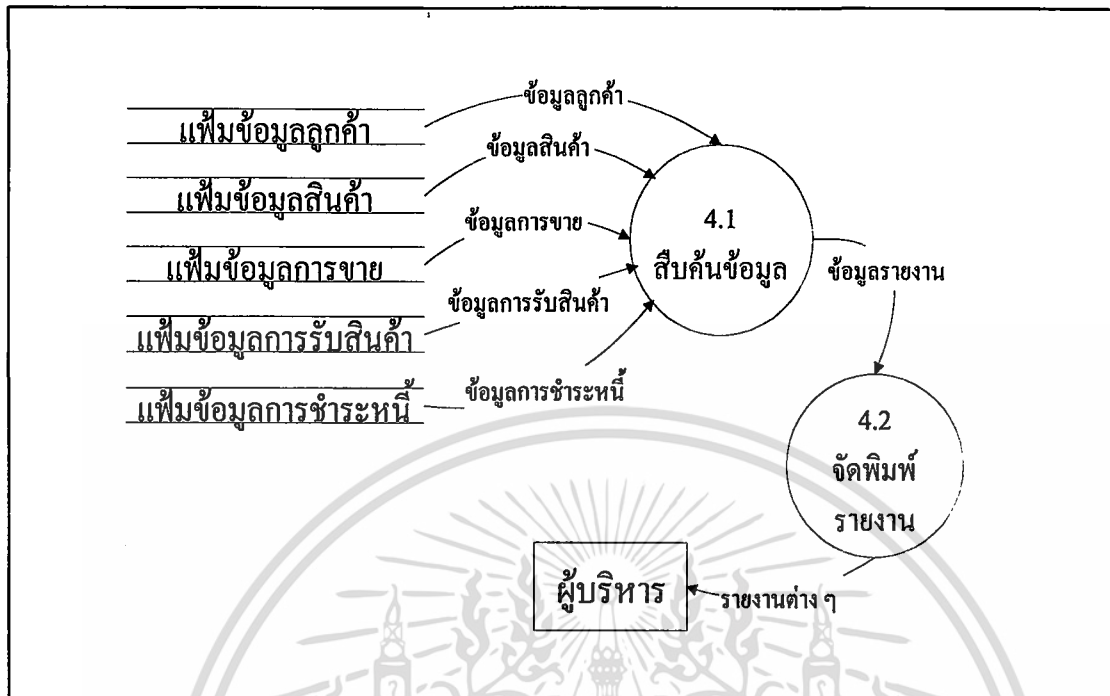


ภาพที่ 6 ผังการไหลเวียนข้อมูลระดับที่ 1 (3.0 รับชำระหนี้)

ผังแสดงการไหลเวียนข้อมูลระดับที่ 1 (4.0 จัดทำรายงาน)

ผังจัดทำรายงานจะเป็นการดึงเอารายละเอียดที่ต้องการ จากเพิ่มข้อมูลลูกค้า เพิ่มข้อมูลสินค้า เพิ่มข้อมูลการขาย เพิ่มข้อมูลการรับสินค้าและเพิ่มข้อมูลการชำระหนี้ - เพื่อนำมาใช้ในสืบค้นข้อมูล และในการออกรายงานเพื่อช่วยในการตัดสินใจของผู้บริหาร ดังภาพที่ 7

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพที่ 7 ผังการไหลเวียนข้อมูลระดับที่ 1 (4.0 จัดทำรายงาน)

การออกแบบระบบ

จากการสอบถามความต้องการของผู้ใช้ระบบ ทำให้ทราบว่า การออกแบบระบบช่วยให้ผู้ใช้สามารถปฏิบัติงานได้สะดวก และรวดเร็วขึ้น สามารถนำข้อมูลที่มีอยู่ออกมาประมวลผลได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และในการออกแบบนี้ควรจัดระเบียบข้อมูลให้มีประสิทธิภาพขึ้นง่ายต่อการใช้งาน โดยได้ทำการสร้างเพิ่มข้อมูลต่าง ๆ ดังนี้

1. เพิ่มข้อมูลลูกค้า เป็นการเก็บข้อมูลรายละเอียดของลูกค้า เพื่อนำไปให้ฝ่ายขายใช้ในการจัดทำใบเสนอราคา จัดทำใบแจ้งหนี้ และใบเสร็จของฝ่ายลูกค้า และนำไปจัดทำรายงานให้ผู้บริหารพิจารณาตัดสินใจกำหนดนโยบายการให้เครดิต และส่วนลดของลูกค้า ซึ่งจะทำการเก็บรายละเอียดต่าง ๆ คือ ชื่อ ที่อยู่ ส่วนลด เครดิต ยอดค้างชำระหนี้ เป็นต้น (ดังตารางผนวกที่ 1)

2. เพิ่มข้อมูลสินค้า เป็นการเก็บข้อมูลรายละเอียดของสินค้า เพื่อนำไปให้ฝ่ายขายใช้ในการจัดทำใบเสนอราคา จัดทำใบแจ้งหนี้และใบเสร็จของฝ่ายลูกค้า ตรวจสอบปริมาณสินค้าในสต็อกสินค้าเพื่อหาจุดสั่งซื้อ และนำไปจัดทำรายงานให้ผู้บริหารพิจารณาตัดสินใจกำหนดนโยบายการตั้งราคาขายสินค้าและการออกสินค้าใหม่ ซึ่งจะทำการเก็บรายละเอียดต่าง ๆ คือ ชื่อสินค้า ปริมาณสินค้าที่มีอยู่ในสต็อกสินค้า ราคาทุน ราคาขายต่อหน่วย (ดังตารางผนวกที่ 2)

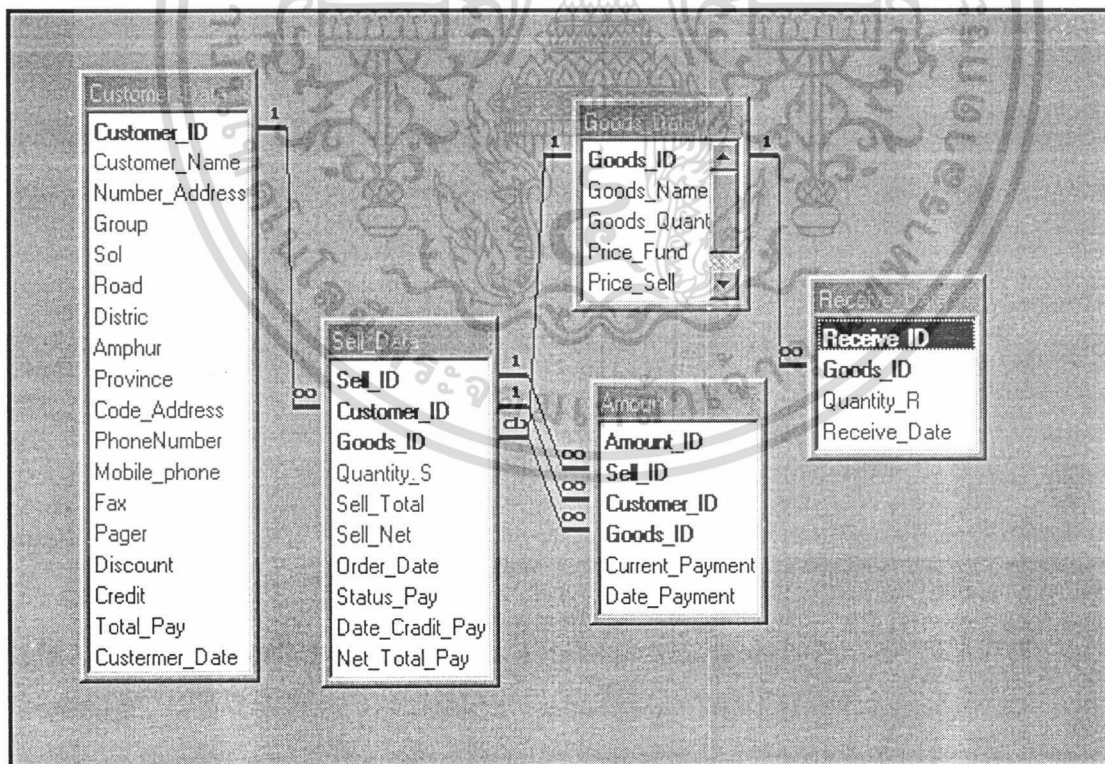
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. เพิ่มข้อมูลการขายสินค้า เป็นการเก็บข้อมูลรายละเอียดการขายของฝ่ายขาย ซึ่งจะทำการเก็บรายละเอียดต่าง ๆ ว่าได้สินค้าให้ลูกค้ารายใด สินค้าอะไรบ้าง ปริมาณเท่าไร ยอดขายทั้งที่ยังไม่หักส่วนลด และที่หักส่วนลดแล้ว ระยะเวลาในช่วงเครดิตที่จะต้องชำระ ยอดเงินที่นำมาชำระ ยอดที่ยังค้างชำระอยู่ สถานะภาพในการเป็นหนี้ และยังนำไปจัดทำรายงานให้ผู้บริหารพิจารณาตัดสินใจในการด้านการขาย (ดังตารางผนวกที่ 3)

4. เพิ่มข้อมูลการรับสินค้า เป็นการเก็บข้อมูลรายละเอียดของสินค้าที่ฝ่ายจัดซื้อสินค้าได้ส่งมาให้สต็อกสินค้า ซึ่งจะทำการเก็บรายละเอียดต่าง ๆ คือ ชื่อสินค้าที่เข้ามา ปริมาณ วันที่เข้ามา (ดังตารางผนวกที่ 4)

5. เพิ่มข้อมูลการชำระหนี้ เป็นการเก็บข้อมูลรายละเอียดของการชำระหนี้ ซึ่งจะทำการเก็บรายละเอียดต่าง ๆ คือ รหัสรายการขาย ยอดที่ชำระ วันที่ชำระ (ดังตารางผนวกที่ 5)

การทำงานของเพิ่มข้อมูลทั้งหมดจะมีความสัมพันธ์กันตลอดเวลา เพื่อให้การส่งผ่านข้อมูล และการประมวลผลข้อมูลมีประสิทธิภาพและความถูกต้องยิ่งขึ้นทำให้ลดเวลาการทำงานลงได้มากดังภาพที่ 8



ภาพที่ 8 ความสัมพันธ์ของฐานข้อมูล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ความสัมพันธ์ของแฟ้มข้อมูลต่าง ๆ มีรายละเอียดดังนี้

แฟ้มข้อมูลลูกค้ามีความสัมพันธ์กับแฟ้มข้อมูลการขายสินค้ากันแบบหนึ่งต่อกลุ่ม (one-to-many) แสดงว่าลูกค้าหนึ่งคนสามารถซื้อสินค้าได้หลายครั้ง

แฟ้มข้อมูลสินค้ามีความสัมพันธ์กับแฟ้มข้อมูลการขายสินค้ากันแบบหนึ่งต่อกลุ่ม (one-to-many) แสดงว่าสินค้าหนึ่งชนิดสามารถขายได้หลายครั้ง

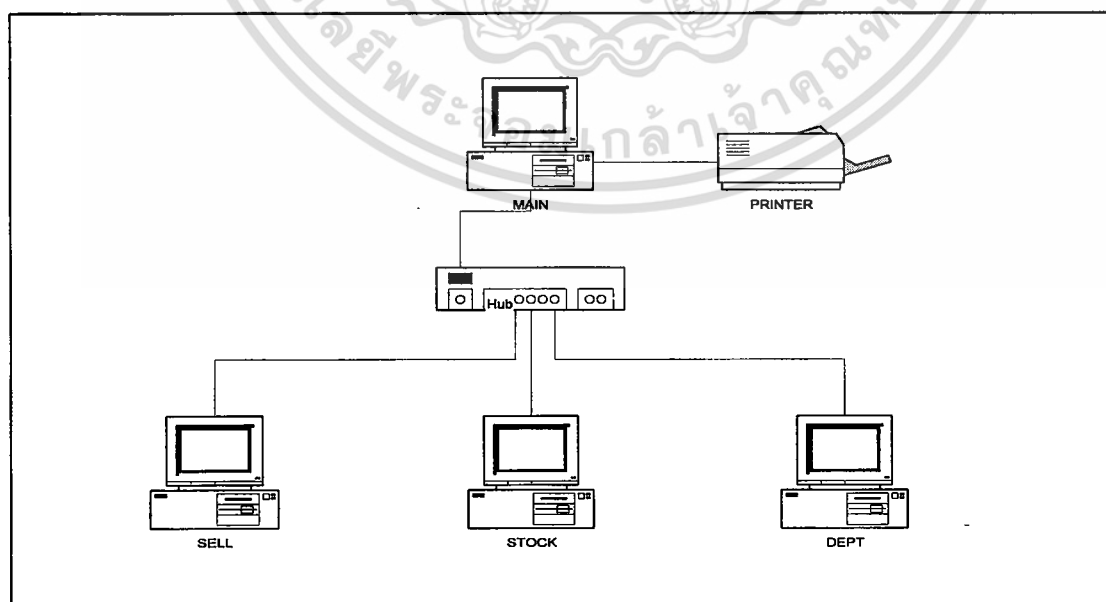
แฟ้มข้อมูลสินค้ามีความสัมพันธ์กับแฟ้มข้อมูลการรับสินค้ากันแบบหนึ่งต่อกลุ่ม (one-to-many) แสดงว่าสินค้าหนึ่งชนิดสามารถรับเข้ามาได้หลายครั้ง

แฟ้มข้อมูลการขายสินค้ามีความสัมพันธ์กับแฟ้มข้อมูลการชำระหนี้กันแบบหนึ่งต่อกลุ่ม (one-to-many) แสดงว่ารายการขายหนึ่งรายการสามารถชำระหนี้ได้หลายครั้ง

การออกแบบระบบเครือข่าย

ในการออกแบบระบบเครือข่ายได้ใช้รูปแบบการเชื่อมต่อเป็นแบบดาว (Star) ดังภาพที่ 9 โดยใช้ระบบปฏิบัติการที่มีอยู่ใน ไมโครซอฟท์วินโดวส์ 95 เป็นตัวจัดการการสื่อสารข้อมูลภายในระบบ ทั้งนี้ได้จัดทำกลุ่มการทำงาน (Workgroup) ชื่อ Koryo โดยในแต่ละเครื่องจะมีชื่อเครื่องดังนี้

ฝ่ายขายชื่อ	SELL
ฝ่ายสต็อกสินค้าชื่อ	STOCK
ฝ่ายลูกหนี้ชื่อ	DEPT
เครื่องแม่ข่ายที่ลงโปรแกรมชื่อ	MAIN



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับใช้ในหน่วยงานที่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การออกแบบรหัส

ในการออกแบบรหัสนั้น สัญลักษณ์ต่าง ๆ สื่อความหมายดังนี้

S = รหัสการขายสินค้า

C = รหัสลูกค้า

G = รหัสสินค้า

R = รหัสการรับสินค้า

A = รหัสการชำระหนี้

Q = รหัสใบเสนอราคา

ส่วนตัวเลข 7 ตัวที่ตามหลังสัญลักษณ์เหล่านี้ หมายถึง ลำดับที่ในทำงานที่ออกแบบมา เพื่อใช้ในการอ้างอิงข้อมูลในแต่ละระเบียบ และออกแบบมาเพื่อรองรับจำนวนข้อมูล

ขั้นตอนการดำเนินงานใหม่

ในระบบฐานข้อมูลของระบบ ที่นำอุปกรณ์คอมพิวเตอร์มาเป็นเครื่องมือในการพัฒนา ปรับปรุง แก้ไขข้อบกพร่องของระบบงานเดิม โดยออกแบบให้มีการทำงานเป็นขั้นตอน เพื่อง่ายต่อการทำงาน การทำงานเริ่มจากการเก็บและบันทึกข้อมูลของลูกค้าและสินค้าที่มีอยู่ก่อนแล้ว รวมทั้งข้อมูลลูกค้าใหม่และสินค้าใหม่ เพื่อใช้ในการออกใบเสนอราคาให้ลูกค้าและเมื่อมีการขายเกิดขึ้นก็จะมีกระบวนการบันทึกการขาย ตัดสต็อกสินค้า จำนวนยอดขายสุทธิเพื่อนำไปจัดทำไปแจ้งหนี้ โดยจะเก็บไว้ในแฟ้มข้อมูลการขาย เมื่อมีการมาชำระหนี้ก็จะมีระบบการรับชำระหนี้ เพื่อตัดยอดลูกหนี้ รวมทั้งออกใบเสร็จการชำระหนี้ ส่งคืนให้แก่ลูกค้าและนำแฟ้มข้อมูลต่าง ๆ ไปจัดทำรายงานเสนอแก่ผู้บริหารเพื่อเป็นประโยชน์ในการตัดสินใจกำหนดนโยบายต่าง ๆ

การทำงานของระบบใหม่นี้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องมีความเป็นอัตโนมัติ ทั้งยังสามารถสืบค้นข้อมูล จัดทำรายงานได้หลายรูปแบบ ลดปัญหาการสูญหายของข้อมูล รวมทั้งสามารถตรวจสอบข้อมูลสินค้า และลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว

ผลการทดสอบและอภิปรายผล

จากที่ได้ศึกษาระบบการทำงานปัจจุบัน การวิเคราะห์และออกแบบระบบฐานข้อมูล โดยทำการสร้างโปรแกรมเพื่อใช้งาน และทำการทดลองใช้ระบบ พบว่าระบบสามารถคำนวณยอดขายสุทธิที่หักส่วนลดแล้ว คำนวณหนี้ ตัดยอดลูกหนี้ ตัดสต็อกสินค้า แจ้งเมื่อปริมาณถึงจุดสั่งซื้อสินค้าได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว ทั้งนี้ยังมีการจัดเก็บข้อมูลไว้อย่างเป็นระบบ คือ เก็บข้อมูลไว้ในแฟ้มการคำนวณว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ต่าง ๆ ซึ่งช่วยลดความผิดพลาดของข้อมูลเพราะระบบเดิมมีการเก็บข้อมูลไว้เป็นเอกสารทำให้เสียหายได้ง่าย ระบบคอมพิวเตอร์สามารถเก็บข้อมูลได้เป็นระยะเวลายาวนานกว่าระบบเดิม มีอัตราเสี่ยงต่อการเสียหาย และสูญหายน้อยกว่า นอกจากนี้การเรียกใช้ข้อมูลหรือการสืบค้นข้อมูลแต่ละครั้งสามารถทำได้สะดวก รวดเร็ว และถูกต้องในเวลาเดียวกัน การออกรายงาน ใบเสนอราคา ใบแจ้งหนี้ ใบเสร็จ สามารถทำได้รวดเร็ว โดยไม่ต้องมีการพิมพ์เอกสารซ้ำซ้อน



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 4

สรุปและข้อเสนอแนะ

สรุป

จากการศึกษา และพัฒนาระบบการจัดการสต็อกสินค้า การขาย และลูกหนี้โดยการนำอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และการสร้างโปรแกรมสำเร็จรูปมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานเพื่อช่วยในการจัดเก็บข้อมูล การสืบค้นข้อมูล ทำให้การทำงานภายในมีประสิทธิภาพขึ้น

ในการพัฒนาระบบได้ทำการศึกษารายละเอียด และวิธีการดำเนินงานของระบบ รายละเอียดข้อมูลต่าง ๆ ตลอดจนความต้องการของผู้ใช้ระบบ เพื่อทำการออกแบบ และพัฒนาระบบตามลำดับขั้นตอน ในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ทำการพัฒนาระบบการจัดการสต็อกสินค้า การขาย และลูกหนี้ ซึ่งระบบปัจจุบันจะเป็นงานด้านเอกสารอยู่ การบันทึกข้อมูลการขาย ข้อมูลสินค้า ข้อมูลลูกค้า และข้อมูลการรับสินค้ายังใช้ระบบมือทำ ทำให้ระบบการทำงานมีความล่าช้า เพื่อแก้ไขและเพิ่มประสิทธิภาพงานต่าง ๆ โดยจัดเก็บข้อมูลเป็นแฟ้ม ได้แก่ แฟ้มข้อมูลการขาย แฟ้มข้อมูลสินค้า แฟ้มข้อมูลลูกค้า แฟ้มข้อมูลการรับสินค้า ที่ต้องใช้ในระบบการทำงาน หลังจากนั้นจึงออกแบบ และสร้างโปรแกรมการปฏิบัติงานที่ช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานประจำวัน โดยใช้โปรแกรม ไมโครซอฟท์ แอคเซส เวอร์ชัน 7.0 ในการจัดการฐานข้อมูล และใช้โปรแกรม วิววล เบสิก เวอร์ชัน 5.0 เพื่อใช้ออกแบบหน้าจอในการใช้งาน สำหรับการบันทึก แก้ไข เพิ่ม ลบข้อมูล สืบค้นข้อมูล คำนวณส่วนลด พร้อมทั้งออกใบเสร็จ ใบเสนอราคา ใบแจ้งหนี้ และรายงานเสนอต่อผู้บริหารเพื่อความสะดวก และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ในการจัดการฐานข้อมูล และพัฒนาโปรแกรม พร้อมกันนี้ยังได้ออกแบบระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสำหรับผู้ที่มีสิทธิ์ดำเนินการกับระบบได้จะต้องมีรหัสผ่านเท่านั้นจึงจะอนุญาตให้เข้าไปใช้โปรแกรม

เมื่อทำการออกแบบเพิ่มข้อมูลแล้วจึงทำการออกแบบและสร้างระบบจากโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับการใช้งานในระบบ โดยพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป ไมโครซอฟท์ แอคเซส เวอร์ชัน 7.0 นำมาใช้เกี่ยวกับการจัดการฐานข้อมูล และโปรแกรมสำเร็จรูป ไมโครซอฟท์ วิววล เบสิก เวอร์ชัน 5.0 ในการพัฒนาระบบการปฏิบัติการต่าง ๆ ในการพัฒนาครั้งนี้ซึ่งเมื่อทำการทดสอบการใช้งาน โปรแกรมที่ได้พัฒนาขึ้น โปรแกรมสามารถแก้ไขจุดบกพร่องของระบบงานปัจจุบันได้เป็นอย่างดี ช่วยลดขั้นตอน และเวลาในการทำงานของระบบ ลดอัตรา

การสูญหายของข้อมูลลงได้ สามารถช่วยเก็บข้อมูลได้อย่างเป็นระเบียบ
แม้ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ข้อเสนอแนะ

1. การออกแบบระบบต้องให้มีความยืดหยุ่นต่อการเปลี่ยนแปลงข้อมูลเพื่อให้ฐานข้อมูลมีความทันสมัยอยู่ตลอดเวลา สามารถรองรับการขยายตัวของระบบในอนาคต รวมถึงความสามารถสืบค้นข้อมูลย้อนหลัง

2. ควรจัดทำระบบสำรองข้อมูลที่เพิ่มมากขึ้นเพื่อป้องกันการสูญหายของข้อมูลและเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการประมวลผลของระบบ

3. โปรแกรมที่พัฒนาขึ้นได้ใช้ระบบปฏิบัติการเครือข่ายที่มีอยู่ในไมโครซอฟท์ วินโดวส์ 95 ซึ่งมีข้อจำกัดในการใช้งานด้านการพิมพ์รายงานต่าง ๆ ทำให้ไม่สามารถพิมพ์รายงานได้จากเครื่องที่เป็นลูกข่ายที่ไม่ได้ติดตั้งโปรแกรมไว้ จะสามารถพิมพ์ได้เฉพาะเครื่องที่เป็นแม่ข่ายที่ลงโปรแกรมไว้ เท่านั้น ดังนั้นผู้ที่พัฒนาระบบต่อไปควรพัฒนาให้ระบบใช้ระบบปฏิบัติการเครือข่ายของ ไมโครซอฟท์วินโดวส์เอ็นที เนื่องจากเป็นระบบที่มีความสามารถในการจัดการในการใช้โปรแกรมได้อย่างเต็มรูปแบบทั้งในด้านการพิมพ์รายงานและฐานข้อมูล ด้านการใช้งานสามารถใช้ได้ง่ายเนื่องจากมีหลักการคล้ายกับ ไมโครซอฟท์วินโดวส์ 95 ที่ผู้ใช้ได้ใช้งานอยู่แล้ว ทำให้ง่ายต่อการทำความเข้าใจ รวมทั้งยังสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงของฐานข้อมูลขนาดกลางถึงขนาดใหญ่ได้ เช่น อินฟอร์มิก โอราเคิล เป็นต้น ทั้งนี้ควรพิจารณาถึงความเป็นไปได้ในด้านเศรษฐกิจ และด้านการดำเนินงานประกอบด้วยเนื่องจาก ไมโครซอฟท์วินโดวส์เอ็นที เป็นโปรแกรมที่มีราคาอยู่ที่ 45,000 บาทซึ่งเป็นราคาที่สูงและในจำเป็นที่ต้องมีผู้ที่คอยดูแลระบบเพื่อการดำเนินงานเป็นไปอย่างราบรื่นด้วย

4. ในการคิดคำนวณส่วนลดเป็นการคิดส่วนลดที่เป็นส่วนลดการค้าเท่านั้น ดังนั้นผู้ที่พัฒนาต่อควรพัฒนาระบบให้สามารถคิดส่วนลดได้ทั้งส่วนลดการค้าและส่วนลดเงินสด

5. เมื่อทำการติดตั้งระบบเรียบร้อยแล้ว ทางบริษัทควรจัดอบรมพนักงานให้มีความเข้าใจระบบ เพื่อให้การปฏิบัติงาน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

เอกสารอ้างอิง

คณิตา นามประสิทธิ์. 2539. การจัดการฐานข้อมูลแบบมีอาชีพด้วย Microsoft Access 2. กรุงเทพมหานคร: บริษัท ซีเอ็ดดูเคชั่น จำกัด (มหาชน).

จตุพร ชุมพาลี และคณะ. 2534. ระบบควบคุมพัสดุคงคลัง. กรุงเทพมหานคร: ปัญหาพิเศษ, สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง.

ดวงแก้ว สวามิภักดิ์. 2540. ระบบฐานข้อมูล. กรุงเทพมหานคร: บริษัท ซีเอ็ดดูเคชั่น จำกัด (มหาชน).

ธงชัย เลิศมณีทวีทรัพย์ และคณะ. 2534. การนำระบบ LAN มาประยุกต์กับระบบทะเบียนนักศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ปัญหาพิเศษ, สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง.

ธาริน สิทธีธรรมชาตรี และธนัญชัย จันทน์ภักดิ์. 2541. Microsoft Visual Basic Version 5.0. กรุงเทพมหานคร: บริษัท ชัคเซสมิเดีย จำกัด.

ศราวุธ จุฑามณี และคณะ. 2535. ระบบสินค้าคงคลังและบัญชีผูกหนี้ของการขายสินค้าแบบ ขั้วขาด/ฝากขาย. กรุงเทพมหานคร: ปัญหาพิเศษ, สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง.



ภาคผนวก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาคผนวก ก

ตัวอย่างเอกสาร

KEB KORYO ELECTRONICS (THAILAND) CO., LTD. PAGE: 1/1
160/5M-535 Silom Rd. 23rd Fl. 17/F. Sakon Palace Bldg. B&K 10500.
Tel: 66-2-2372425 Fax: 66-2-233445



Quotation

To : Prior
Attn : Mr. Chuang Chun-Ping / Vice President
FROM : Thiiring T.
CC : Mr. C. J. HSUEH

Ref. No. : Pri0831
Date : Aug 31, 1996
Tel : 337-3308-14
Fax : 337-3315

Item	P/N	Customer P/N	Brand	Qty / Mth.	U/P	Sid. Pak.	L/T	Remarks
1	FS10UM-5	FS10UM-5	Mitsubishi	50k	\$ 0.1800			To Be Advised

Price Basis : FOB S' Pore
P/O Issue to : KOGEN SINGAPORE PTE. LTD.
29 International Business Park, #03-03 Acer Building, Singapore 605
Tel: (665) 899-1181 Fax: (665) 899-1191
P.O. Copy to : Koryo Electronics (Thailand) Co., Ltd.
Account Details :
Payment Term : T/T 60 Days
Validity : 7 Days

Thanks & Best Regards,

Thiiring T.


ภาพผนวกที่ 1 ตัวอย่างใบเสนอราคา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาคผนวก ข
รายละเอียดกระบวนการ

พจนานุกรมข้อมูล

PROCESS NAME:	1.0 ทำการขาย
DESCRIPTION:	ทำการรับใบสั่งซื้อ และจัดทำใบเสนอราคาให้แก่ลูกค้า
INBOUND DATA FLOWS:	ใบสั่งซื้อ ข้อมูลลูกค้า ข้อมูลลูกค้าใหม่ ข้อมูลสินค้า นโยบายสินค้าใหม่ นโยบายราคาสินค้า
OUTBOUND DATA FLOWS:	ใบเสนอราคา ข้อมูลสินค้า ข้อมูลลูกค้าใหม่ ข้อมูลการขาย
PROCESS NAME:	2.0 ควบคุมสต็อกสินค้า
DESCRIPTION:	คำนวณยอดสินค้าคงเหลือเข้าและออก
INBOUND DATA FLOWS:	ใบรับสินค้า
OUTBOUND DATA FLOWS:	ข้อมูลสินค้า ข้อมูลการรับสินค้า
PROCESS NAME:	3.0 รับชำระหนี้
DESCRIPTION:	ออกใบเสร็จ ใบแจ้งหนี้และรับชำระหนี้
INBOUND DATA FLOWS:	รายการชำระหนี้ ข้อมูลสินค้า ข้อมูลลูกค้า ข้อมูลการขาย นโยบายเครดิต และส่วนลด ข้อมูลการชำระหนี้
OUTBOUND DATA FLOWS:	ใบเสร็จ/ใบแจ้งหนี้ ข้อมูลการขาย ข้อมูลลูกค้า ข้อมูลการชำระหนี้
PROCESS NAME:	4.0 จัดทำรายงาน

PROCESS NAME: ส่งงานไว้สำหรับการใช้งานเพื่อ **4.0 จัดทำรายงาน** อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

DESCRIPTION: ทำการออกรายงานต่าง ๆ เพื่อให้ผู้บริหารใช้ในการตัดสินใจ

INBOUND DATA FLOWS: ข้อมูลลูกค้า ข้อมูลสินค้า ข้อมูลการขาย ข้อมูลการรับสินค้า ข้อมูลการชำระหนี้

OUTBOUND DATA FLOWS: รายงานต่าง ๆ

PROCESS NAME: 1.1 ตรวจสอบและบันทึกข้อมูลลูกค้า

DESCRIPTION: ทำการบันทึกและตรวจสอบข้อมูลลูกค้า

INBOUND DATA FLOWS: ใบสั่งซื้อ ข้อมูลลูกค้าใหม่ ข้อมูลลูกค้า

OUTBOUND DATA FLOWS: ใบสั่งซื้อ ข้อมูลลูกค้าใหม่

PROCESS NAME: 1.2 ตรวจสอบข้อมูลสินค้าและบันทึกการขาย

DESCRIPTION: ตรวจสอบข้อมูลสินค้าในสต็อกสินค้าและบันทึกข้อมูลการขาย

INBOUND DATA FLOWS: ใบสั่งซื้อ ข้อมูลสินค้า

OUTBOUND DATA FLOWS: ข้อมูลการขาย

PROCESS NAME: 1.3 จัดทำใบเสนอราคา

DESCRIPTION: จัดทำใบเสนอราคาให้แก่ลูกค้า

INBOUND DATA FLOWS: ข้อมูลลูกค้า ข้อมูลสินค้า

OUTBOUND DATA FLOWS: ใบเสนอราคา

PROCESS NAME: 1.4 ตั้งราคาสินค้า

DESCRIPTION: ผู้บริหารกำหนดราคาสินค้าโดยออกเป็นนโยบาย

INBOUND DATA FLOWS: นโยบายราคาสินค้า

OUTBOUND DATA FLOWS: ข้อมูลสินค้า

PROCESS NAME: 1.5 บันทึกข้อมูลสินค้าใหม่

สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่ควรนำไปใช้จริงในองค์กร
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

DESCRIPTION: ทำการบันทึกข้อมูลรายการสินค้าใหม่ที่ไม่มีขายมาก่อน

INBOUND DATA FLOWS: นโยบายสินค้าใหม่

OUTBOUND DATA FLOWS: ข้อมูลสินค้า

PROCESS NAME: 2.1 ปรับปรุงยอดสินค้าคงเหลือ

DESCRIPTION: ทำการตัดยอดสินค้าและเพิ่มยอดสินค้าเพื่อต้องการทราบจำนวนสินค้าในคลังว่ามีจำนวนเท่าใด

INBOUND DATA FLOWS: ข้อมูลการขาย

OUTBOUND DATA FLOWS: ข้อมูลสินค้า

PROCESS NAME: 2.2 บันทึกการรับสินค้า

DESCRIPTION: ทำการบันทึกการรับสินค้าจากฝ่ายจัดซื้อว่ารับสินค้าใดเข้ามาจำนวนเท่าใด

INBOUND DATA FLOWS: ใบรับสินค้า

OUTBOUND DATA FLOWS: ข้อมูลการรับสินค้า ข้อมูลสินค้า

PROCESS NAME: 3.1 ตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลการขาย

DESCRIPTION: ตรวจสอบรายการชำระหนี้จากลูกค้าว่าเป็นไปตามรายการขายหรือไม่และปรับปรุงรายการขายนั้นให้ทราบว่ารายการขายนั้นได้ชำระหนี้หรือยัง

INBOUND DATA FLOWS: รายการชำระหนี้ ข้อมูลการขาย

OUTBOUND DATA FLOWS: ข้อมูลการขาย รายการชำระหนี้

PROCESS NAME: 3.2 ปรับปรุงยอดค้างชำระหนี้

DESCRIPTION: ทำการตัดยอดค้างชำระของลูกค้า

INBOUND DATA FLOWS: รายการชำระหนี้

OUTBOUND DATA FLOWS: ให้บริการใช้งานเพื่อข้อมูลลูกค้า ข้อมูลการชำระหนี้ ไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

PROCESS NAME:	3.3 ออกใบเสร็จ/ใบแจ้งหนี้
DESCRIPTION:	ทำการออกใบเสร็จ/ใบแจ้งหนี้ให้แก่ลูกค้า
INBOUND DATA FLOWS:	ข้อมูลการขาย ข้อมูลลูกค้า ข้อมูลสินค้า ข้อมูลการชำระหนี้
OUTBOUND DATA FLOWS:	ใบเสร็จ/ใบแจ้งหนี้
PROCESS NAME:	3.4 ปรับปรุงการให้เครดิตและส่วนลด
DESCRIPTION:	การให้เครดิตและส่วนลดลูกค้าโดยผู้บริหาร เป็นผู้กำหนดเป็นนโยบาย
INBOUND DATA FLOWS:	นโยบายเครดิตและส่วนลด
OUTBOUND DATA FLOWS:	ข้อมูลลูกค้า
PROCESS NAME:	4.1 เก็บคั้นข้อมูล
DESCRIPTION:	ทำการเก็บคั้นข้อมูลจากแฟ้มข้อมูลต่าง ๆ เพื่อ จัดทำเป็นรายงาน
INBOUND DATA FLOWS:	ข้อมูลลูกค้า ข้อมูลสินค้า ข้อมูลการขายสินค้า ข้อมูลการรับสินค้า ข้อมูล การชำระหนี้
OUTBOUND DATA FLOWS:	ข้อมูลรายงาน
PROCESS NAME:	4.2 จัดพิมพ์รายงาน
DESCRIPTION:	จัดพิมพ์รายงานต่าง ๆ ให้แก่ผู้บริหารใช้ใน การตัดสินใจ
INBOUND DATA FLOWS:	ข้อมูลรายงาน
OUTBOUND DATA FLOWS:	รายงานต่าง ๆ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พจนานุกรมข้อมูลเข้าสู่กระบวนการ

ระบบการขาย

DATA FLOW NAME: ข้อมูลลูกค้าใหม่
 DESCRIPTION: ข้อมูลลูกค้าใหม่
 FROM PROCESSES: -
 TO PROCESSES: 1.1 ตรวจสอบและบันทึกข้อมูลลูกค้า
 DATA STRUCTURES: รหัสลูกค้า ชื่อ ที่อยู่ ส่วนลด ระยะเวลาการให้
 เครดิต ยอดค้างชำระ วันที่เข้าเป็นลูกค้า

DATA FLOW NAME: ใบสั่งซื้อ
 DESCRIPTION: ใบสั่งซื้อสินค้าที่ลูกค้าส่งมาให้
 FROM PROCESSES:
 TO PROCESSES: 1.1 ตรวจสอบและบันทึกข้อมูลลูกค้า
 DATA STRUCTURES: รหัสสินค้า รหัสลูกค้า ชื่อสินค้า จำนวนสินค้า
 วันที่สั่งซื้อสินค้า

DATA FLOW NAME: ใบสั่งซื้อ
 DESCRIPTION: ใบสั่งซื้อสินค้าที่ลูกค้าส่งมาให้
 FROM PROCESSES: 1.1 ตรวจสอบและบันทึกข้อมูลลูกค้า
 TO PROCESSES: 1.2 ตรวจสอบข้อมูลสินค้า และบันทึก
 การขาย
 DATA STRUCTURES: รหัสสินค้า รหัสลูกค้า ชื่อสินค้า จำนวนสินค้า
 วันที่สั่งซื้อสินค้า

DATA FLOW NAME: ข้อมูลการขาย
 DESCRIPTION: รายละเอียดสินค้าที่ขายให้กับลูกค้า
 FROM PROCESSES: 1.2 ตรวจสอบข้อมูลสินค้า
 และบันทึกการขาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

DATA STRUCTURES: รหัสการขายสินค้า รหัสสินค้า รหัสลูกค้า
จำนวนสินค้า ยอดขาย ยอดขายสุทธิ
วันส่งสินค้า สถานภาพการชำระหนี้ วันที่ชำระ
ในช่วงเครดิต วันที่ชำระหนี้

DATA FLOW NAME: ข้อมูลลูกค้าใหม่
DESCRIPTION: ลูกค้าที่สั่งซื้อสินค้ากับฝ่ายขายเป็นครั้งแรก
FROM PROCESSES: 1.1 ตรวจสอบและบันทึกข้อมูลลูกค้า
TO PROCESSES: -
DATA STRUCTURES: รหัสลูกค้า ชื่อ ที่อยู่ ส่วนลด ระยะเวลาการให้
เครดิต ยอดค้างชำระ วันที่เข้าเป็นลูกค้า

DATA FLOW NAME: ข้อมูลลูกค้า
DESCRIPTION: รายละเอียดของลูกค้าที่เคยสั่งซื้อสินค้า
FROM PROCESSES: -
TO PROCESSES: 1.1 ตรวจสอบและบันทึกข้อมูลลูกค้า
DATA STRUCTURES: รหัสลูกค้า ชื่อ ที่อยู่ ส่วนลด ระยะเวลาการให้
เครดิต ยอดค้างชำระ วันที่เข้าเป็นลูกค้า

DATA FLOW NAME: ข้อมูลลูกค้า
DESCRIPTION: รายละเอียดของลูกค้าเพื่อการทำใบเสนอ
ราคา

FROM PROCESSES: -
TO PROCESSES: 1.3 จัดทำใบเสนอราคา
DATA STRUCTURES: รหัสลูกค้า ชื่อ ที่อยู่ ส่วนลด ระยะเวลาการให้
เครดิต ยอดค้างชำระ วันที่เข้าเป็นลูกค้า

DATA FLOW NAME: ข้อมูลสินค้า
DESCRIPTION: รายละเอียดของข้อมูลสินค้าในสต็อกสินค้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

TO PROCESSES:	1.3 จัดทำใบเสนอราคา
DATA STRUCTURES:	รหัสสินค้า ชื่อสินค้า จำนวนสินค้าคงคลัง ราคาทุน ราคาขายต่อหน่วย
DATA FLOW NAME:	ข้อมูลสินค้า
DESCRIPTION:	รายละเอียดของข้อมูลสินค้าในสต็อกสินค้า
FROM PROCESSES:	-
TO PROCESSES:	1.2 ตรวจสอบข้อมูลสินค้าและบันทึกการขาย
DATA STRUCTURES:	รหัสสินค้า ชื่อสินค้า จำนวนสินค้าคงคลัง ราคาทุน ราคาขายต่อหน่วย ยอดขายสุทธิ วันส่งสินค้า สถานภาพการชำระ หนี้ วันที่ชำระในช่วงเครดิต วันที่ชำระหนี้
DATA FLOW NAME:	ข้อมูลสินค้า
DESCRIPTION:	ข้อมูลสินค้าในสต็อกสินค้าที่ได้รับการ การปรับปรุงแล้ว
FROM PROCESSES:	1.5 บันทึกข้อมูลสินค้าใหม่
TO PROCESSES:	-
DATA STRUCTURES:	รหัสสินค้า ชื่อสินค้า จำนวนสินค้าคงคลัง ราคาทุน ราคาขายต่อหน่วย
DATA FLOW NAME:	ข้อมูลสินค้า
DESCRIPTION:	ข้อมูลสินค้าที่ได้รับการปรับราคา
FROM PROCESSES:	1.4 ตั้งราคาสินค้า
TO PROCESSES:	-
DATA STRUCTURES:	รหัสสินค้า ชื่อสินค้า จำนวนสินค้าคงคลัง ราคา ทุน ราคาขายต่อหน่วย
DATA FLOW NAME:	นโยบายราคาสินค้า
DESCRIPTION:	การปรับราคาสินค้าตามนโยบาย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

TO PROCESSES:	1.4 ตั้งราคาสินค้า
DATA STRUCTURES:	รหัสสินค้า ชื่อสินค้า จำนวนสินค้าคงคลัง ราคาทุน ราคาขายต่อหน่วย
DATA FLOW NAME:	นโยบายสินค้าใหม่
DESCRIPTION:	การตัดสินใจในการจัดการกับสินค้าใหม่
FROM PROCESSES:	-
TO PROCESSES:	1.5 บันทึกข้อมูลสินค้าใหม่
DATA STRUCTURES:	รหัสสินค้า ชื่อสินค้า จำนวนสินค้าคงคลัง ราคาทุน ราคาขายต่อหน่วย
ระบบควบคุมสต็อกสินค้า	
DATA FLOW NAME:	ข้อมูลการขาย
DESCRIPTION:	รายละเอียดการขายสินค้า
FROM PROCESSES:	-
TO PROCESSES:	2.1 ปรับปรุงยอดสินค้าคงเหลือ
DATA STRUCTURES:	รหัสการขายสินค้า รหัสสินค้า รหัสลูกค้า จำนวนสินค้า ยอดขาย ยอดขายสุทธิ วันตั้งสินค้า สถานภาพการชำระหนี้ วันที่ชำระ ในช่วงเครดิต วันที่ชำระหนี้
DATA FLOW NAME:	ข้อมูลสินค้า
DESCRIPTION:	รายละเอียดข้อมูลสินค้าหลังจากปรับปรุง ยอดคงเหลือ
FROM PROCESSES:	2.1 ปรับปรุงยอดสินค้าคงเหลือ
TO PROCESSES:	-
DATA STRUCTURES:	รหัสสินค้า ชื่อสินค้า จำนวนสินค้าคงคลัง ราคาทุน ราคาขายต่อหน่วย

DESCRIPTION:	รายละเอียดข้อมูลสินค้าหลังจากปรับปรุง ยอดคงเหลือ
FROM PROCESSES:	2.2 บันทึกการรับสินค้า
TO PROCESSES:	-
DATA STRUCTURES:	รหัสสินค้า ชื่อสินค้า จำนวนสินค้าคงคลัง ราคาทุน ราคาขายต่อหน่วย

DATA FLOW NAME:	ข้อมูลการรับสินค้า
DESCRIPTION:	รายละเอียดสินค้าที่รับมาจากผู้ขายสินค้า
FROM PROCESSES:	2.2 บันทึกการรับสินค้า
TO PROCESSES:	-
DATA STRUCTURES:	รหัสใบรับสินค้า รหัสสินค้า จำนวนสินค้าที่รับ วันที่รับสินค้า

DATA FLOW NAME:	ใบรับสินค้า
DESCRIPTION:	เอกสารแสดงรายละเอียดการซื้อสินค้า
FROM PROCESSES:	-
TO PROCESSES:	2.2 บันทึกการรับสินค้า
DATA STRUCTURES:	รหัสใบรับสินค้า รหัสสินค้า จำนวนสินค้าที่รับ วันที่รับสินค้า

ระบบรับชำระหนี้

DATA FLOW NAME:	รายการชำระหนี้
DESCRIPTION:	รายละเอียดการชำระหนี้จากลูกหนี้
FROM PROCESSES:	-
TO PROCESSES:	3.1 ตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลการขาย
DATA STRUCTURES:	รหัสการขายสินค้า รหัสสินค้า รหัสลูกค้า จำนวนสินค้า ยอดขาย ยอดขายสุทธิ วันส่งสินค้า สถานภาพการชำระหนี้ วันที่ชำระ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อภายในช่วงเครดิต วันที่ชำระหนี้ นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

DATA FLOW NAME: รายการชำระหนี้
 DESCRIPTION: รายละเอียดการชำระหนี้จากลูกค้า
 FROM PROCESSES: 3.1 ตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลการขาย
 TO PROCESSES: 3.2 ปรับปรุงยอดค้างชำระหนี้
 DATA STRUCTURES: รหัสการขายสินค้า รหัสสินค้า รหัสลูกค้า
 จำนวนสินค้า ยอดขาย ยอดขายสุทธิ
 วันตั้งสินค้า สถานภาพการชำระหนี้ วันที่ชำระ
 ในช่วงเครดิต วันที่ชำระหนี้

DATA FLOW NAME: ข้อมูลการขาย
 DESCRIPTION: ข้อมูลที่ได้รับการปรับปรุงแล้ว
 FROM PROCESSES: 3.1 ตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลการขาย
 TO PROCESSES: -
 DATA STRUCTURES: รหัสการขายสินค้า รหัสสินค้า รหัสลูกค้า
 จำนวนสินค้า ยอดขาย ยอดขายสุทธิ
 วันตั้งสินค้า สถานภาพการชำระหนี้ วันที่ชำระ
 ในช่วงเครดิต วันที่ชำระหนี้

DATA FLOW NAME: ข้อมูลการขาย
 DESCRIPTION: ข้อมูลการขายหลังจากการปรับปรุงแล้ว
 FROM PROCESSES: -
 TO PROCESSES: 3.1 ตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลการขาย
 DATA STRUCTURES: รหัสการขายสินค้า รหัสสินค้า รหัสลูกค้า
 จำนวนสินค้า ยอดขาย ยอดขายสุทธิ
 วันตั้งสินค้า สถานภาพการชำระหนี้ วันที่ชำระ
 ในช่วงเครดิต วันที่ชำระหนี้

DATA FLOW NAME: ข้อมูลการขาย
 DESCRIPTION: ข้อมูลการขายหลังจากการให้เครดิต

FROM PROCESSES: เอนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 แม้ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

TO PROCESSES:	3.3 ออกใบเสร็จ/ใบแจ้งหนี้
DATA STRUCTURES:	รหัสการขายสินค้า รหัสสินค้า รหัสลูกค้า จำนวนสินค้า ยอดขาย ยอดขายสุทธิ วันตั้งสินค้า สถานภาพการชำระหนี้ วันที่ชำระ ในช่วงเครดิต วันที่ชำระหนี้
DATA FLOW NAME:	ใบแจ้งหนี้/ใบเสร็จ
DESCRIPTION:	ออกใบแจ้งหนี้ให้กับลูกค้าเพื่อชำระหนี้
FROM PROCESSES:	3.3 ออกใบเสร็จ ใบแจ้งหนี้
TO PROCESSES:	-
DATA STRUCTURES:	รหัสการขายสินค้า รหัสสินค้า รหัสลูกค้า จำนวนสินค้า ยอดขาย ยอดขายสุทธิ วันตั้งสินค้า สถานภาพการชำระหนี้ วันที่ชำระ ในช่วงเครดิต วันที่ชำระหนี้
DATA FLOW NAME:	ข้อมูลลูกค้า
DESCRIPTION:	ข้อมูลลูกค้า
FROM PROCESSES:	-
TO PROCESSES:	3.3 ออกใบเสร็จ/ใบแจ้งหนี้
DATA STRUCTURES:	รหัสลูกค้า ชื่อ ที่อยู่ ส่วนลด ระยะเวลาการให้ เครดิต ยอดค้างชำระ วันที่เข้าเป็นลูกค้า
DATA FLOW NAME:	ข้อมูลสินค้า
DESCRIPTION:	ข้อมูลสินค้า
FROM PROCESSES:	-
TO PROCESSES:	3.3 ออกใบเสร็จ/ใบแจ้งหนี้
DATA STRUCTURES:	รหัสใบรับสินค้า รหัสสินค้า จำนวนสินค้าที่รับ วันที่รับสินค้า
DATA FLOW NAME:	ข้อมูลลูกค้า
DESCRIPTION:	ข้อมูลลูกค้าที่ได้ปรับปรุงยอดหนี้แล้ว
FROM PROCESSES:	3.2 ปรับปรุงยอดค้างชำระหนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการเรียนการสอนเท่านั้น ไม่ควรนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

TO PROCESSES:

-

DATA STRUCTURES:

รหัสลูกค้า ชื่อ ที่อยู่ ส่วนลด ระยะเวลาการให้
เครดิต ยอดค้างชำระ วันที่เข้าเป็นลูกค้า

DATA FLOW NAME:

ข้อมูลลูกค้า

DESCRIPTION:

ข้อมูลลูกค้าที่ปรับปรุงการให้เครดิต
และส่วนลด

FROM PROCESSES:

3.4 ปรับปรุงการให้เครดิตและการให้ส่วนลด

TO PROCESSES:

-

DATA STRUCTURES:

รหัสลูกค้า ชื่อ ที่อยู่ ส่วนลด ระยะเวลาการให้
เครดิต ยอดค้างชำระ วันที่เข้าเป็นลูกค้า

DATA FLOW NAME:

นโยบายเครดิตและการให้ส่วนลด

DESCRIPTION:

การตัดสินใจในการให้เครดิตและส่วนลดกับ
ลูกค้า

FROM PROCESSES:

-

TO PROCESSES:

3.4 ปรับปรุงการให้เครดิตและการให้ส่วนลด

DATA STRUCTURES:

รหัสลูกค้า ชื่อ ที่อยู่ ส่วนลด ระยะเวลาการให้
เครดิต ยอดค้างชำระ วันที่เข้าเป็นลูกค้า

DATA FLOW NAME:

ข้อมูลการชำระหนี้

DESCRIPTION:

ข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับการชำระหนี้

FROM PROCESSES:

-

TO PROCESSES:

3.3 ออกใบเสร็จ/ใบแจ้งหนี้

DATA STRUCTURES:

รหัสการชำระหนี้ รหัสการขาย รหัสสินค้า
รหัสลูกค้า ยอดที่ชำระ วันที่ชำระ

DATA FLOW NAME:

ข้อมูลการชำระหนี้

DESCRIPTION:

ข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับการชำระหนี้

FROM PROCESSES:

3.2 ปรับปรุงยอดค้างชำระหนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการเรียนการสอนไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

TO PROCESSES:

-

DATA STRUCTURES:

รหัสการชำระหนี้ รหัสการขาย รหัสสินค้า
รหัสลูกค้า ยอดที่ชำระ วันที่ชำระ

ระบบการจัดทำรายงาน

DATA FLOW NAME:

ข้อมูลลูกค้า

DESCRIPTION:

ข้อมูลลูกค้า

FROM PROCESSES:

-

TO PROCESSES:

4.1 สืบค้นข้อมูล

DATA STRUCTURES:

รหัสลูกค้า ชื่อ ที่อยู่ ส่วนลด ระยะเวลาการให้
เครดิต ยอดค้างชำระ วันที่เข้าเป็นลูกค้า

DATA FLOW NAME:

ข้อมูลสินค้า

DESCRIPTION:

ข้อมูลสินค้า

FROM PROCESSES:

-

TO PROCESSES:

4.1 สืบค้นข้อมูล

DATA STRUCTURES:

รหัสสินค้า ชื่อสินค้า จำนวนสินค้าคงคลัง
ราคาทุน ราคาขายต่อหน่วย

DATA FLOW NAME:

ข้อมูลการขาย

DESCRIPTION:

ข้อมูลการขาย

FROM PROCESSES:

-

TO PROCESSES:

4.1 สืบค้นข้อมูล

DATA STRUCTURES:

รหัสการขายสินค้า รหัสสินค้า รหัสลูกค้า
จำนวนสินค้า ยอดขาย ยอดขายสุทธิ
วันส่งสินค้า สถานภาพการชำระหนี้ วันที่ชำระ
ในช่วงเครดิต วันที่ชำระหนี้

DATA FLOW NAME:

ข้อมูลการรับสินค้า

DESCRIPTION: หน้าที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการข้อมูลการรับสินค้า อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

F FROM PROCESSES:	-
TO PROCESSES:	4.1 สืบค้นข้อมูล
DATA STRUCTURES:	รหัสใบรับสินค้า รหัสสินค้า จำนวนสินค้าที่รับ วันที่รับสินค้า
DATA FLOW NAME:	ข้อมูลรายงาน
DESCRIPTION:	ข้อมูลเกี่ยวกับรายงานต่าง ๆ ที่ผู้บริหารต้องการ
TO PROCESSES:	4.1 สืบค้นข้อมูล
TO PROCESSES:	4.2 จัดพิมพ์รายงาน
DATA STRUCTURES:	ข้อมูลรายงานเกี่ยวกับลูกค้า สินค้า การขาย สินค้า การรับสินค้า
DATA FLOW NAME:	รายงานต่าง ๆ
DESCRIPTION:	รายงานต่าง ๆ ที่ผู้บริหารใช้ในการ ตัดสินใจ
TO PROCESSES:	4.2 จัดพิมพ์รายงาน
TO PROCESSES:	-
DATA STRUCTURES:	ข้อมูลรายงานเกี่ยวกับ ลูกค้า สินค้า การขายสินค้า การรับสินค้า
DATA FLOW NAME:	ข้อมูลการชำระหนี้
DESCRIPTION:	รายงานต่าง ๆ ที่ผู้บริหาร ใช้ในการตัดสินใจ
TO PROCESSES:	4.2 จัดพิมพ์รายงาน
TO PROCESSES:	-
DATA STRUCTURES:	รหัสการชำระหนี้ รหัสการขาย รหัสสินค้า รหัสลูกค้า ยอดที่ชำระ วันที่ชำระ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาคผนวก ค
รายละเอียดของข้อมูลที่ใช้

ตารางผนวกที่ 1 รายละเอียดของข้อมูลลูกค้า

ชื่อตาราง	ชื่อฟิลด์	คำอธิบาย	รูปแบบ	ขนาด
Customer_Data	Customer_ID	รหัสลูกค้า	Text	7
	Customer_Name	ชื่อลูกค้า	Text	50
	Number	บ้านเลขที่	Text	8
	Road	ถนน	Text	50
	Group	หมู่ที่	Text	50
	Sol	ซอย	Text	50
	District	ตำบล แขวง	Text	50
	Amphur	อำเภอ เขต	Text	50
	Province	จังหวัด	Text	50
	Code_Address	รหัสไปรษณีย์	Text	6
	PhoneNumber	หมายเลขโทรศัพท์	Text	54
	Mobile_Phone	มือถือ	Text	21
	Fax	แฟกซ์	Text	11
	Pager	เพจเจอร์	Text	11
	Discount	ส่วนลด	Number	Double
	Credit	ระยะเวลาการให้เครดิต	Number	Byte
	Total_Pay	ยอดค้างชำระ	Currency	-
Customer_Date	วันที่เข้าเป็นลูกค้า	Date/Time	-	

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางผนวกที่ 2 รายละเอียดของข้อมูลสินค้า

ชื่อตาราง	ชื่อฟิลด์	คำอธิบาย	รูปแบบ	ขนาด
Goods_Data	Goods_ID	รหัสสินค้า	Text	7
	Goods_Name	ชื่อสินค้า	Text	30
	Goods_Quantity	ปริมาณสินค้าคงคลัง	Currency	-
	Price_Fund	ราคาทุน	Currency	-
	Price_Sell	ราคาขายต่อหน่วย	Currency	-
	Eoq	จุดสั่งซื้อ	Currency	-

ตารางผนวกที่ 3 รายละเอียดของข้อมูลการขายสินค้า

ชื่อตาราง	ชื่อฟิลด์	คำอธิบาย	รูปแบบ	ขนาด
Sell_Data	Sell_ID	รหัสการขายสินค้า	Text	7
	Customer_ID	รหัสลูกค้า	Text	7
	Goods_ID	รหัสสินค้า	Text	7
	Quantity_S	ปริมาณสินค้าที่ขาย	Currency	-
	Sell_Total	ยอดขาย	Currency	-
	Sell_Net	ยอดขายสุทธิ	Currency	-
	Order_Date	วันที่สั่งสินค้า	Date/Time	-
	Status_Pay	สถานะภาพการชำระหนี้	Yes/No	-
	Date_Credit_Pay	วันที่ชำระหนี้ในช่วงเครดิต	Date/Time	-
	Net_Total_Pay	ยอดคงเหลือสุทธิ	Currency	-

ตารางผนวกที่ 4 รายละเอียดของข้อมูลการรับสินค้า

ชื่อตาราง	ชื่อฟิลด์	คำอธิบาย	รูปแบบ	ขนาด
Receive_Data	Receive_ID	รหัสใบรับสินค้า	Text	7
	Goods_ID	รหัสสินค้า	Text	7
	Quantity_R	ปริมาณสินค้าที่รับ	Currency	-
	Receive_Date	วันที่รับสินค้า	Date/Time	-

ตารางผนวกที่ 5 รายละเอียดของข้อมูลการรับชำระหนี้

ชื่อตาราง	ชื่อฟิลด์	คำอธิบาย	รูปแบบ	ขนาด
Amount_Data	Amount_ID	รหัสการชำระหนี้	Text	7
	Sell_ID	รหัสการขายสินค้า	Text	7
	Customer_ID	รหัสลูกค้า	Text	7
	Goods_ID	รหัสสินค้า	Text	7
	Current_Payment	จำนวนที่ชำระ	Currency	-
	Date_Payment	วันที่ชำระ	Date/Time	Medium Date

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ภาคผนวก ง

คู่มือการใช้งาน

ลักษณะทั่วไปของโปรแกรม

โปรแกรมระบบการจัดการสต็อกสินค้า การขาย และลูกหนี้ เขียนขึ้นโดยใช้โปรแกรม ไมโครซอฟท์ วิซวล เบสิก เบสิก เวอร์ชัน 5.0 ในส่วนการติดต่อระหว่างผู้ใช้และระบบฐานข้อมูล และใช้โปรแกรมไมโครซอฟท์ แอคเซส เวอร์ชัน 7 ในการจัดการฐานข้อมูลของบริษัทซึ่งโปรแกรมที่เขียนขึ้นนี้เป็นโปรแกรมที่สามารถทำงานต่างๆ ได้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้ดังนี้

1. ความสามารถในการสืบค้นข้อมูลที่สามารถทำได้อย่างรวดเร็ว
2. ความสามารถในการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บข้อมูล
3. ความสามารถในการประมวลผลต่างๆ และการจัดทำรายงานได้อย่างตรงตามความต้องการของผู้ใช้

อุปกรณ์ที่จำเป็นในการติดตั้งโปรแกรมการจัดการสต็อกสินค้า การขาย และลูกหนี้

เครื่องมือ (Hardware)

1. เครื่องคอมพิวเตอร์ CPU PENTIUM 166 MMX
2. ความจำ (RAM) 16 MB
3. ฮาร์ดดิสก์ ความจุ 2.1 GB
4. ซีดีรอมความเร็ว 30 เท่า
5. เครื่องพิมพ์
6. อุปกรณ์เครือข่าย คือ หัวต่อสายสัญญาณทีคอนเน็คเตอร์ สายสัญญาณชนิดสายเกลียวคู่แบบไม่มีชีลด์ (Unshielded Twisted Pair) เน็ตเวิร์กอะแดปเตอร์ ฮับ

โปรแกรม (Software)

1. ไมโครซอฟท์ แอคเซส เวอร์ชัน 7
2. ไมโครซอฟท์ วิซวล เบสิก เวอร์ชัน 5.0

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

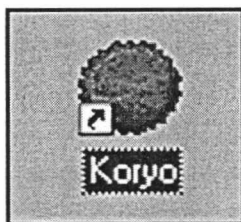
ขั้นตอนการติดตั้งระบบการจัดการสต็อกสินค้า การขาย และลูกค้า

1. เมื่อเข้าสู่วินโดว์ 95 แล้วใส่แผ่นดิสก์ในไดรฟ์ A: เลือกเมนู Start แล้วเลือก Run ก็จะปรากฏหน้าต่าง Run ให้ พิมพ์คำว่า A:\setup แล้วกดปุ่ม OK แล้วรอนติดตั้งโปรแกรมเสร็จ (ภาพผนวกที่ 5)



ภาพผนวกที่ 5 เมนูรัน

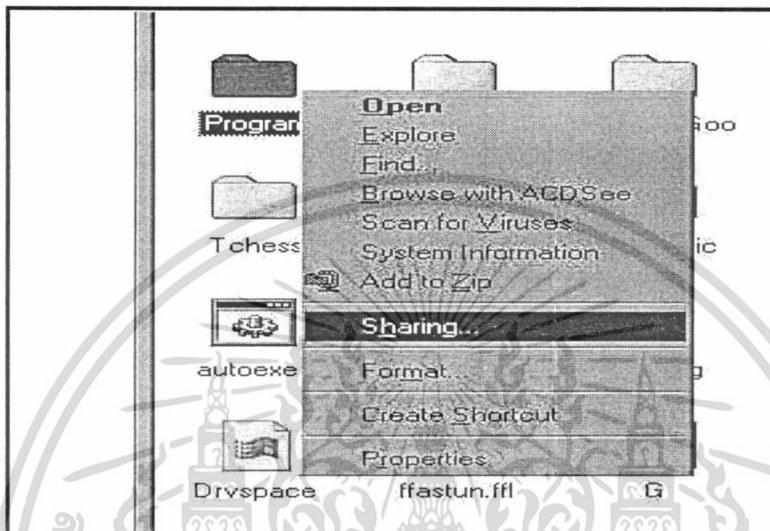
2. สร้าง ชอร์ตคัต ไว้ที่ Desktop เพื่อความสะดวกในการเรียกโปรแกรมขึ้นมาทำงาน ดับเบิลคลิกที่ไอคอนของโปรแกรม Koryo เพื่อเรียกโปรแกรมขึ้นมาทำงาน (ภาพผนวกที่ 6)



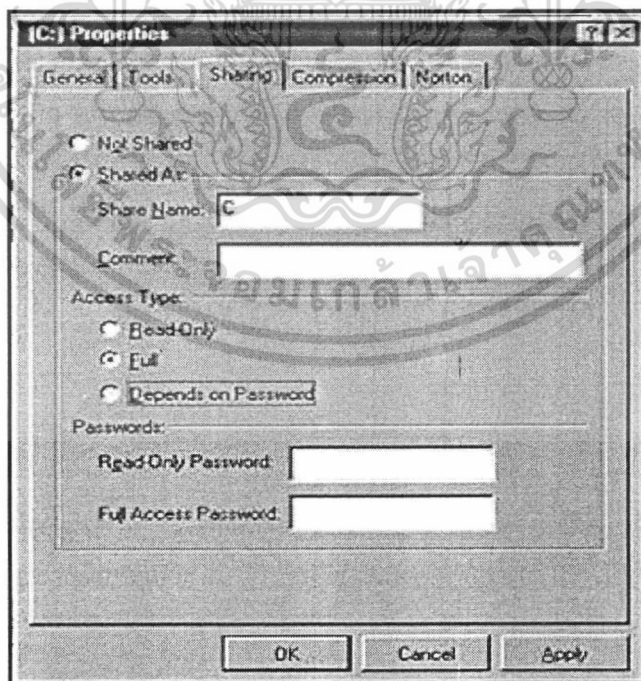
ภาพผนวกที่ 6 ชอร์ตคัต ของโปรแกรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับใช้เฉพาะในเพื่อการภายใน ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. ดับเบิ้ลคลิกที่ไอคอน My Computer เลือกไดรฟ์ C:\program แล้วคลิกเมาส์ขวาที่โฟลเดอร์ Program แล้วเลือกเมนู Sharing ในหน้าจอของ Share เสร็จแล้วเลือกชนิดของการแชร์ข้อมูล เป็นแบบ Full กดปุ่ม OK (ภาพผนวกที่ 7 และ 8)

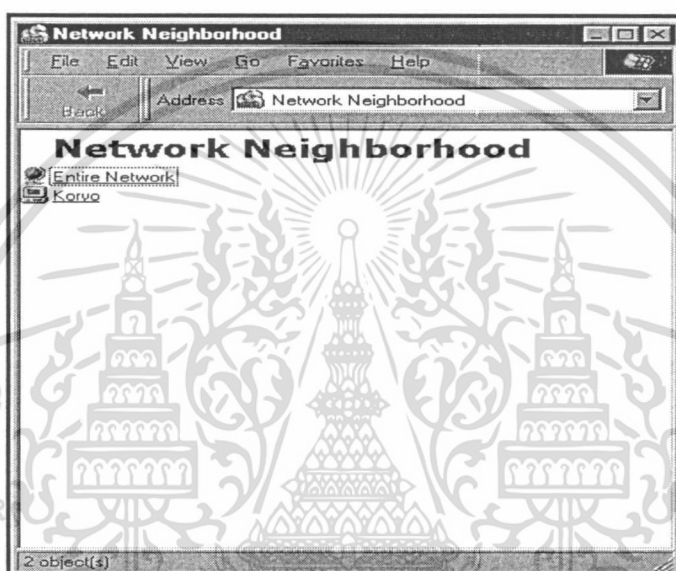


ภาพผนวกที่ 7 การแชร์โปรแกรมเพื่อใช้งาน

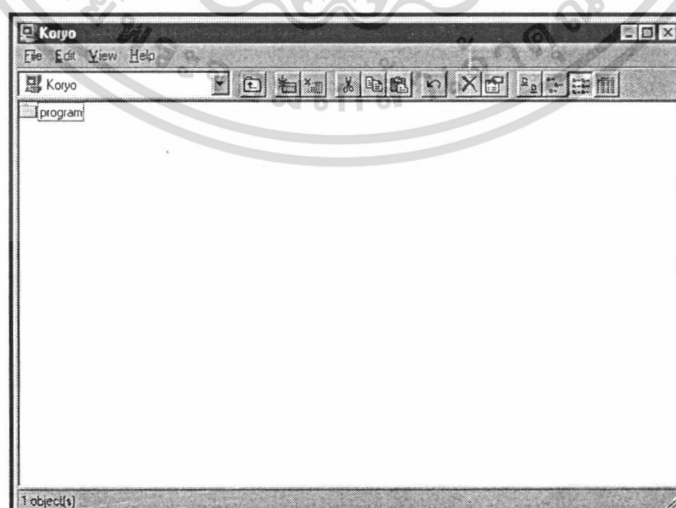


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับภาพผนวกที่ 8 ชนิดของการแชร์ข้อมูล อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. ในเครื่องที่ไม่ได้ติดตั้งโปรแกรมและต้องการเรียกใช้โปรแกรม ให้เปิด Network Neighborhood ก็จะปรากฏหน้าต่าง Network Neighborhood ให้เลือกไอคอนชื่อเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ติดตั้งโปรแกรมระบบการจัดการสต็อกสินค้า การขายและลูกหนี้ (ภาพผนวกที่ 9) ก็จะเห็นโฟลเดอร์ Program ให้คลิกเมาส์ที่โฟลเดอร์ (ภาพผนวกที่ 10) ก็จะเห็นไอคอนตัวโปรแกรม (ภาพผนวกที่ 11) ดับเบิลคลิกเมาส์เพื่อใช้งาน ส่วนเครื่องอื่นที่ต้องการใช้งานระบบการจัดการ สต็อกสินค้า การขายและลูกหนี้ก็ให้ทำขั้นตอนเดียวกับข้อ 4

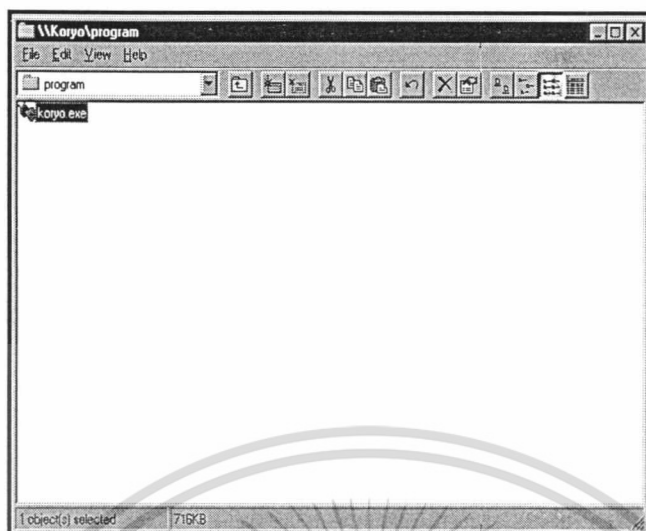


ภาพผนวกที่ 9 หน้าต่าง Network Neighborhood



ภาพผนวกที่ 10 โฟลเดอร์ Program

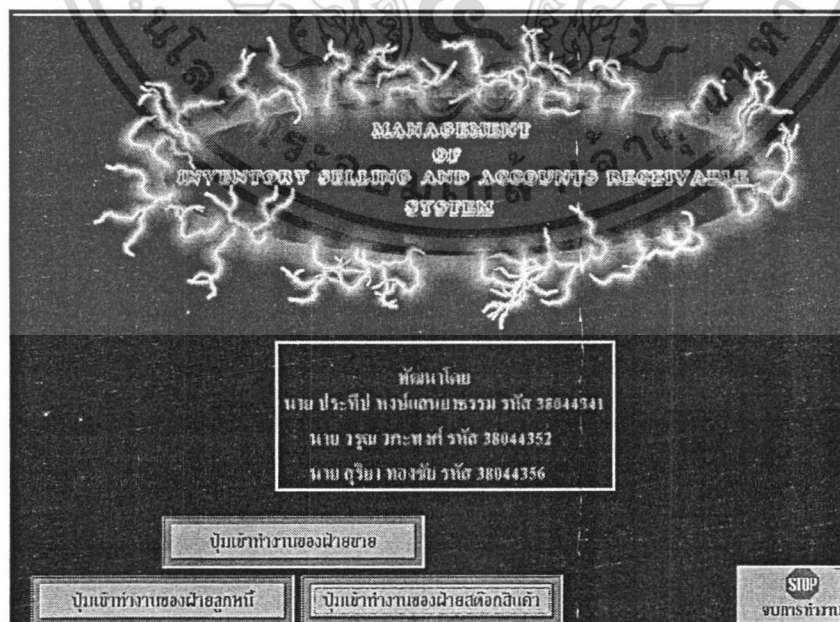
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับใช้ภายในเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพผนวกที่ 11 ไอคอนการเข้าใช้โปรแกรม

การใช้งานของระบบการจัดการสต็อกสินค้า การขาย และลูกหนี้

ในกลุ่มนี้จะกล่าวถึงการใช้งานของระบบการจัดการสต็อกสินค้า การขาย และลูกหนี้ โดยจะกล่าวถึงการใช้งานแยกเป็นแต่ละฝ่าย โดยจะกล่าวถึงการใช้งานของฝ่ายสต็อกสินค้า เป็นฝ่ายแรก ฝ่ายขาย และฝ่ายลูกหนี้ตามลำดับ



ภาพผนวกที่ 12 หน้าจอหลักของระบบ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเฉพาะเท่านั้น มิอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การใช้งานของระบบการจัดการของฝ่ายสต็อกสินค้า

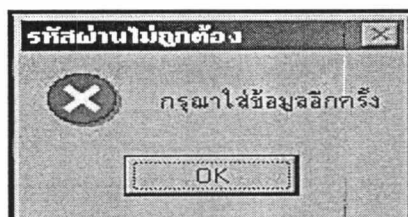
การเข้าใช้งานของระบบโดยการดับเบิลคลิกที่ไอคอนของระบบ (ภาพผนวกที่ 11) ก็จะเข้าสู่หน้าจอหลักระบบ (ภาพผนวกที่ 12) ให้คลิกปุ่มการเข้าทำงานของฝ่ายสต็อกสินค้า (ภาพผนวกที่ 13) จะปรากฏหน้าจอรับรหัสผ่าน (ภาพผนวกที่ 14) ให้ใส่รหัสผ่านโดยไม่ต้องใส่ชื่อผู้ใช้ เพราะทางระบบจะกำหนดชื่อผู้ใช้ให้แล้ว เพียงแต่ใส่รหัสผ่าน ถ้าใส่รหัสผ่านไม่ถูกต้องระบบก็จะไม่ยอมให้เข้าทำงาน และจะแสดงข้อความ (ภาพผนวกที่ 15) เมื่อได้เข้าสู่ระบบการจัดการสต็อกสินค้าก็จะมีหน้าจอหลักของฝ่ายสต็อกสินค้าซึ่งจะมีเมนูหลัก (ภาพผนวกที่ 60)



ภาพผนวกที่ 13 ปุมเข้าทำงานของฝ่ายสต็อกสินค้า

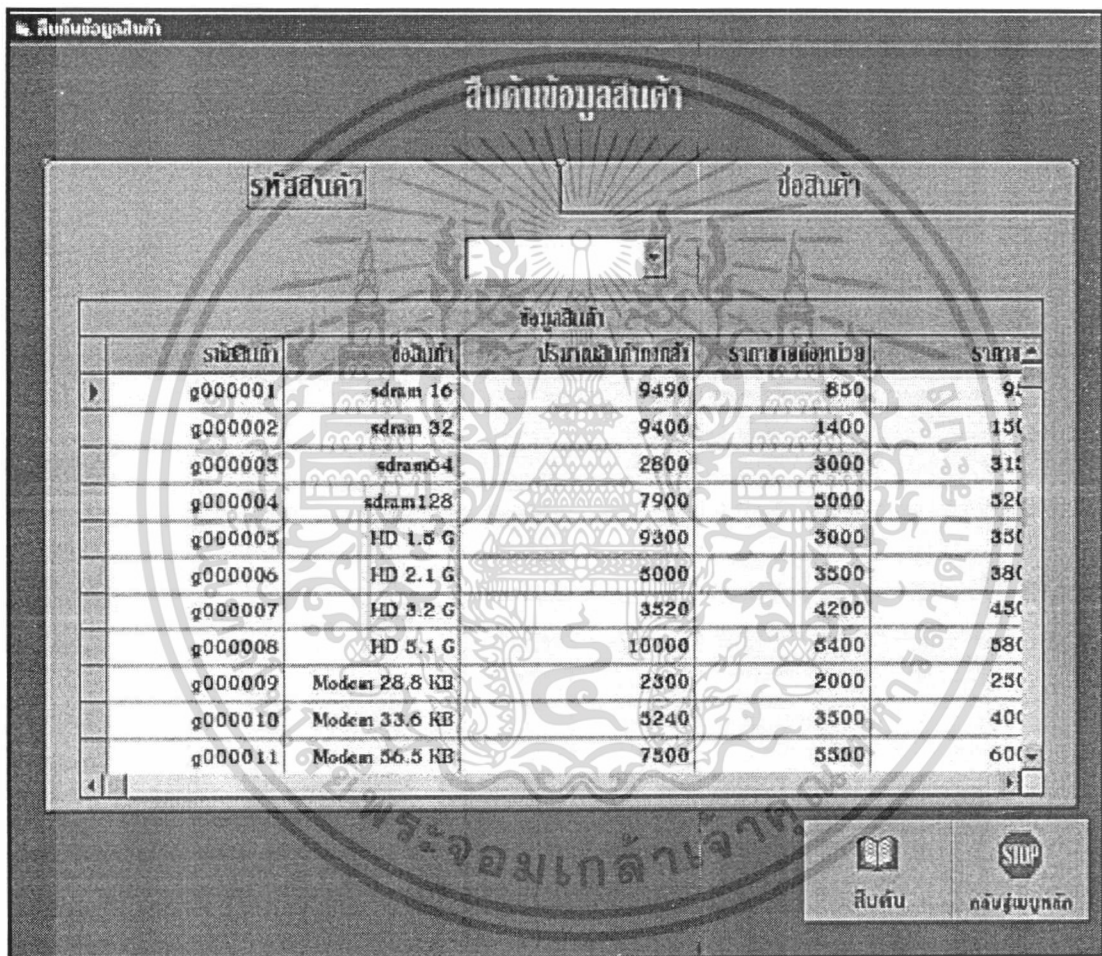


ภาพผนวกที่ 14 หน้าจอการป้อนรหัสผ่านของฝ่ายสต็อกสินค้า



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์ ภาพผนวกที่ 15 ข้อความแสดงการป้อนรหัสผิด ให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สินค้าตามที่ต้องการ เมื่อต้องการสืบค้นรายการสินค้าในครั้งต่อไปก็ให้กดปุ่มสืบค้นครั้งต่อไป โดยปุ่มสืบค้นครั้งต่อไปจะปรากฏขึ้นก็ต่อเมื่อได้กดปุ่มสืบค้นแล้ว และเมื่อกดปุ่มสืบค้นครั้งต่อไปแล้วปุ่มสืบค้นครั้งต่อไปก็จะหายไปพร้อมกับปุ่มสืบค้นก็จะปรากฏขึ้นมา โดยจะสลับกันปรากฏขึ้นมาแล้วทำตามขั้นตอนการค้นหาตามที่กล่าวมา (ภาพผนวกที่ 18) เมื่อจบการสืบค้นแล้วก็กดปุ่มกลับสู่เมนูหลัก (ภาพผนวกที่ 19)



ภาพผนวกที่ 17 หน้าจอการสืบค้นด้วยรหัสสินค้า


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

๓. สืบค้นข้อมูลสินค้า

สืบค้นข้อมูลสินค้า

รหัสสินค้า ชื่อสินค้า

ข้อมูลสินค้า				
รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	ปริมาณสินค้าคงคลัง	ราคาขายต่อหน่วย	ราคา
๑000001	sdrum 16	9490	850	9
๑000002	sdrum 32	9400	1400	150
๑000003	sdrum64	2800	3000	310
๑000004	sdrum128	7900	5000	520
๑000005	HD 1.5 G	9300	3000	350
๑000006	HD 2.1 G	5000	3500	380
๑000007	HD 3.2 G	3520	4200	450
๑000008	HD 5.1 G	10000	5400	580
๑000009	Modem 28.8 KB	2300	2000	250
๑000010	Modem 33.6 KB	5240	3500	400
๑000011	Modem 56.5 KB	7500	5500	600

 **STOP**
 กลับสู่เมนูหลัก

ภาพผนวกที่ 18 หน้าจอการสืบค้นด้วยชื่อสินค้า



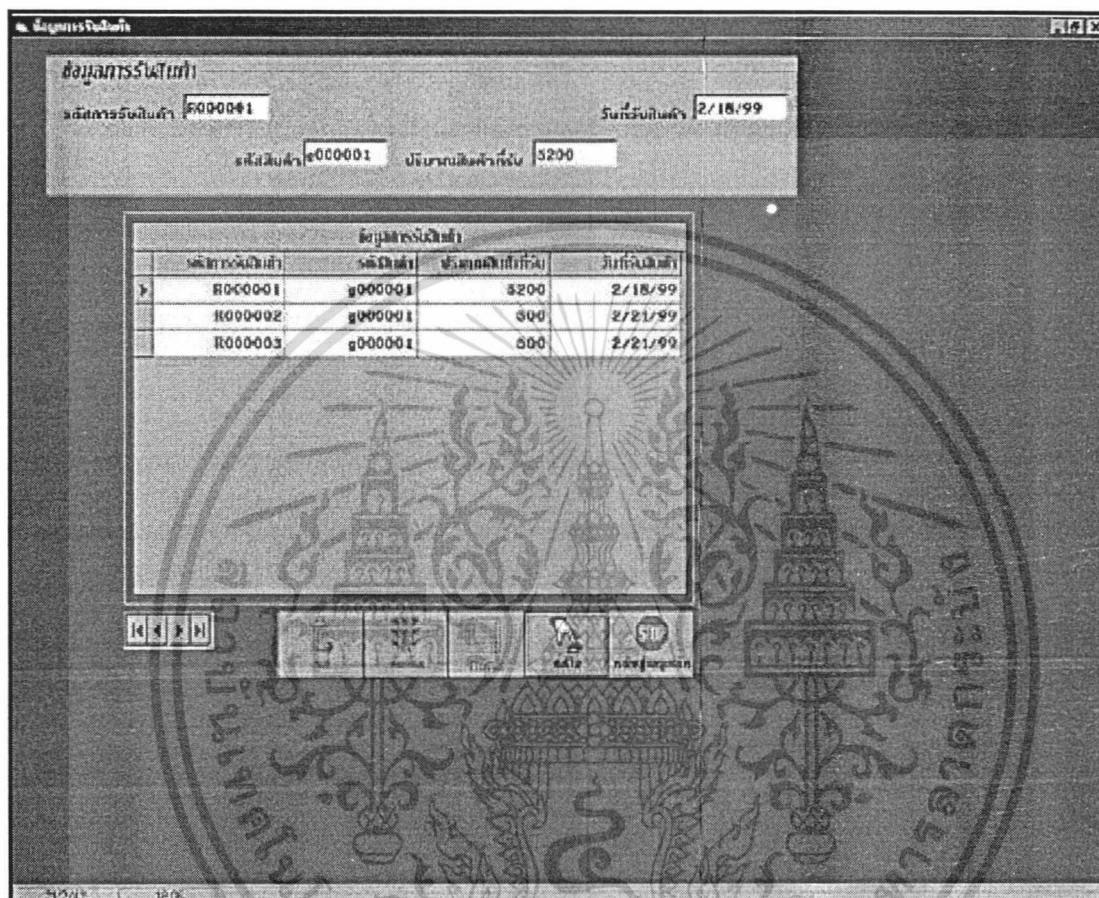
ภาพผนวกที่ 19 ปุ่มการกลับสู่เมนูหลัก

การบันทึกการรับสินค้า

เลือกเมนูหลักแล้วเลือกรายการบันทึกการรับสินค้า ก็จะปรากฏหน้าจอการบันทึกรับสินค้าขึ้นมาโดยจะมีค่าเตือนให้เลือกรหัสสินค้าและยืนยันการรับสินค้าอีกครั้งเพื่อความถูกต้องในการกรอกข้อมูล หลังจากนั้นก็ให้กรอกปริมาณสินค้าที่รับเข้ามา เสร็จแล้วให้กดปุ่ม Enter เพื่อทำการบันทึกสินค้าตัวต่อไปที่อยู่ในรหัสการรับสินค้าเดียวกัน ในกรณีที่ระบบที่กรวยการรับสินค้าเอาจริงเอาจังเกินไปหรือมีข้อผิดพลาดในการกรอกข้อมูลให้กดปุ่ม Esc เพื่อหยุดการทำงานชั่วคราวโดยไม่ต้องบันทึกข้อมูลลงไปในระบบ อย่างไรก็ตามหากจำเป็นต้องแก้ไขข้อมูลเดิมที่กรอกไปแล้วให้กดปุ่ม F2 เพื่อแก้ไขข้อมูลเดิมที่กรอกไปแล้วให้ถูกต้องอีกครั้ง

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

รายการใหม่ให้กดปุ่มจบการบันทึกและกดปุ่มบันทึกการรับสินค้าใหม่ เมื่อเสร็จสิ้นการบันทึกการรับสินค้าก็ให้กดปุ่มกลับสู่เมนูหลักเพื่อเข้าสู่หน้าจอหลัก (ภาพผนวกที่ 20)

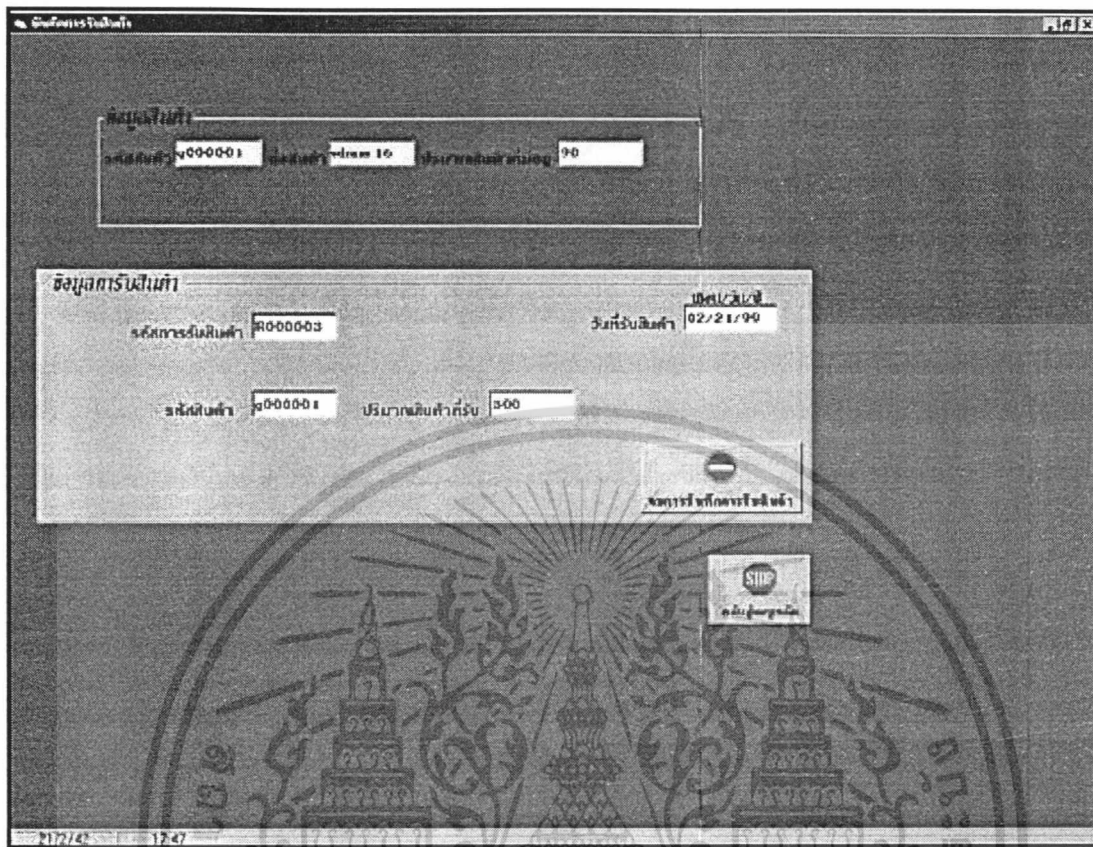


ภาพผนวกที่ 20 หน้าจอการบันทึกข้อมูลการรับสินค้า

การดูข้อมูลการรับสินค้า

เลือกเมนูการทำงานหลักและเลือกเมนูข้อมูลการรับสินค้า หน้าจอข้อมูลการรับสินค้าก็จะปรากฏขึ้นมาในหน้าจอนี้สามารถที่จะแก้ไขข้อมูลการรับสินค้าได้เนื่องมาจากการบันทึกข้อมูลรับสินค้าผิดพลาด การแก้ไขทำได้โดย เลือกรายการสินค้าที่ต้องการแก้ไขแล้วกดปุ่มแก้ไข เมื่อเสร็จสิ้นการแก้ไขแล้วให้กดปุ่มบันทึกเพื่อบันทึกการแก้ไขการออกจากการทำงานให้กดปุ่มกลับสู่เมนูหลัก (ภาพผนวกที่ 21)

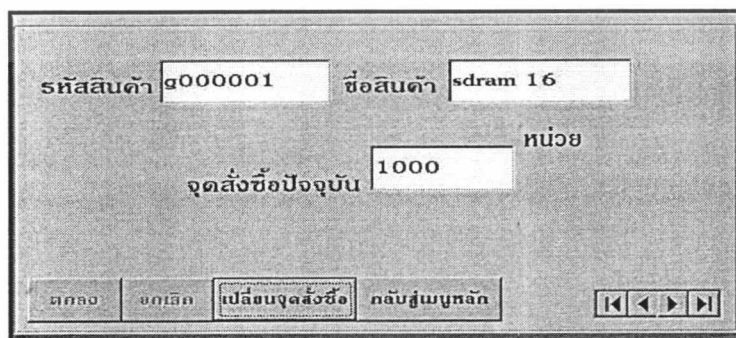
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพผนวกที่ 21 หน้าจอการข้อมูลการรับสินค้า

การเปลี่ยนแปลงจุดสั่งซื้อ

ทำได้โดยการเลือกเมนูหลักเปลี่ยนแปลงและเมนูย่อยจุดสั่งซื้อ การเปลี่ยนแปลงทำได้โดยการเลือกรายการสินค้าที่ต้องการเปลี่ยนแล้วกดปุ่มเปลี่ยนจุดสั่งซื้อ และกดปุ่มตกลง การออกจากการทำงานให้กดปุ่มกลับสู่เมนูหลัก (ภาพผนวกที่ 22)



ภาพผนวกที่ 22 หน้าจอการเปลี่ยนแปลงจุดสั่งซื้อสินค้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่อนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การใช้งานของระบบการจัดการของฝ่ายขาย

ในการเข้าใช้งานระบบการขายของโปรแกรมให้กดปุ่มการเข้าทำงานของฝ่ายขาย (ภาพผนวกที่ 23) จากหน้าจอหลักของระบบ (ภาพผนวกที่ 12) ก็จะมีหน้าจอรับรหัสผ่าน (ภาพผนวกที่ 24) ให้กรอกรหัสผ่านถ้ากรอกรหัสไม่ถูกต้องระบบจะไม่ยอมให้เข้าทำงานและแสดงข้อความ (ภาพผนวกที่ 15) จนกว่าจะใส่รหัสถูกต้อง ในระบบการใช้งานของฝ่ายขายนี้จะมีเมนูหลัก คือ การทำงานหลัก ข้อมูลฝ่ายสต็อกสินค้า การเปลี่ยนแปลง รายงาน และออกจากโปรแกรม (ภาพผนวกที่ 25) ในส่วนของเมนูข้อมูลฝ่ายสต็อกสินค้านี้มีไว้เพื่อให้ฝ่ายขายได้ทำการตรวจสอบข้อมูลของสินค้าที่มีอยู่ใน สต็อกสินค้า เพื่อที่จะได้ตัดสินใจทำการขายได้อย่างถูกต้อง และเมนูข้อมูลฝ่ายลูกหนี้มีไว้เพื่อใช้ดูประวัติของลูกค้า เพื่อทำการตัดสินใจในการให้สินเชื่อ และทั้งนี้ก็เพื่อความรวดเร็วในการค้นหาข้อมูล

ปุ่มเข้าทำงานของฝ่ายขาย

ภาพผนวกที่ 23 ปุ่มเข้าทำงานของฝ่ายขาย

เข้าสู่หน้าจอฟายขาย

ชื่อผู้ใช้

รหัสผ่าน

OK Cancel

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์ของระบบงานที่บริษัทได้พัฒนาขึ้น เมื่อผู้ดูแลระบบเห็นหน้าไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หน้าจอหลักฝ่ายขาย

การทำงานหลัก ข้อมูลฝ่ายสต็อกสินค้า ข้อมูลฝ่ายลูกค้า การเปลี่ยนแปลง รายงาน ออกจากโปรแกรม

ภาพผนวกที่ 25 เมนูหลักของฝ่ายขาย

การดูข้อมูลของลูกค้า

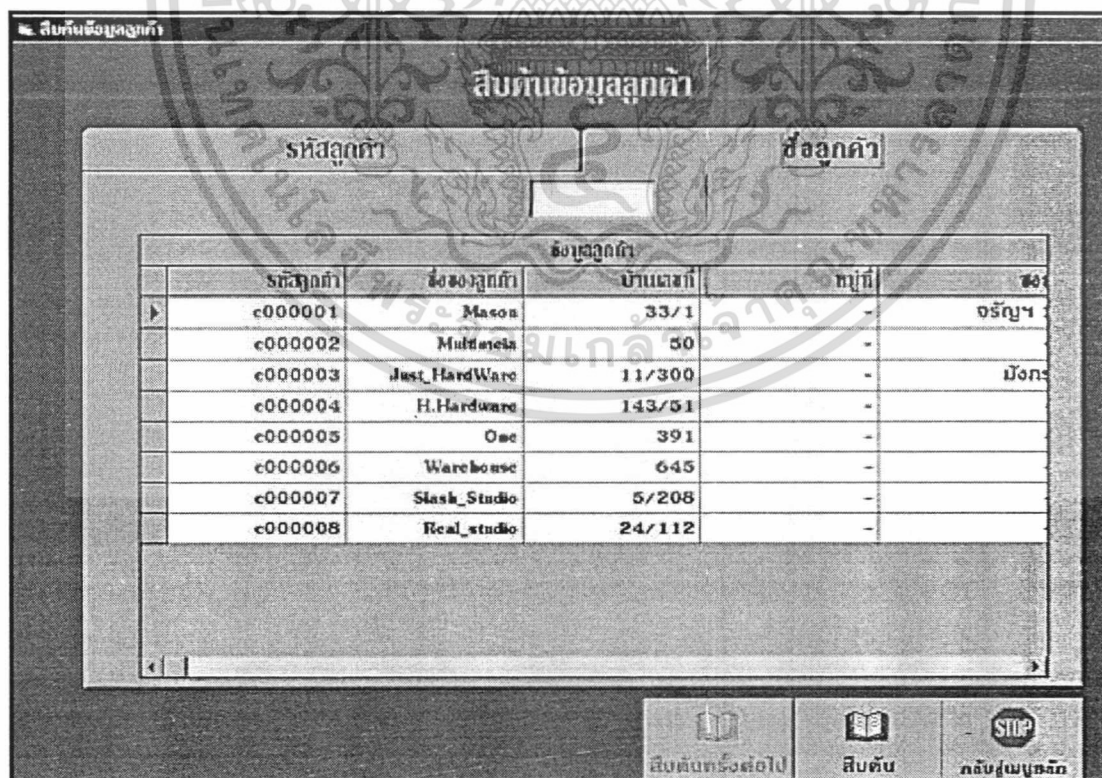
ในการเรียกดูข้อมูลของลูกค้า โดยเลือกเมนูหลัก การทำงานหลักแล้วเลือกเมนูย่อยข้อมูลลูกค้า หน้าจอข้อมูลลูกค้าก็จะแสดงรายละเอียดของลูกค้าในหน้าจอนี้สามารถแก้ไขข้อมูลลูกค้าโดยเลือกชื่อลูกค้าที่ต้องการแก้ไขแล้วกดปุ่มแก้ไขเมื่อแก้ไขข้อมูลลูกค้าเสร็จแล้วให้กดปุ่มบันทึก (ภาพผนวกที่ 26) ในการค้นหาข้อมูลของลูกค้าก็มีวิธีคือ เลือกเมนูหลักสืบค้นข้อมูลลูกค้าการสืบค้นทำได้ 2 วิธีคือ การสืบค้นข้อมูลลูกค้าด้วยรหัสลูกค้า และการสืบค้นข้อมูลลูกค้าด้วย ชื่อลูกค้า วิธีการสืบค้นข้อมูลลูกค้าด้วยรหัสลูกค้าทำได้โดยการเลือกรหัสลูกค้าที่ช่องรายชื่อที่ต้องการแล้วกดปุ่มสืบค้น (ภาพผนวกที่ 27) ส่วนการสืบค้นด้วยชื่อของลูกค้าให้พิมพ์รายชื่อของลูกค้าที่ต้องการสืบค้นแล้วกดปุ่มสืบค้นในกรณีที่ต้องการสืบค้นอีกครั้งก็ให้กดปุ่มสืบค้นครั้งต่อไป (ภาพผนวกที่ 28)

ข้อมูลลูกค้า			
สืบค้นข้อมูลลูกค้า			
รหัสลูกค้า	c000001		
ชื่อลูกค้า - ชื่อจริง	Mason		
เบอร์โทรบ้าน	31873605	วันที่เข้าเป็นลูกค้า	3/28/95
ส่วนต่อ	10	อายุรายการโปรแกรม	20
ที่อยู่			
เลขที่	33/1	ตำบล/แขวง	บางขุนศรี โทรสาร
			02-8649545
หมู่	-	อำเภอ/เขต	บางกอกน้อย
			โทรศัพท์
			018451653
รหัส	จรัญฯ 1	จังหวัด	กรุงเทพฯ
			มือถือ
			01-8649545
ถนน	จรัญฯ	รหัสไปรษณีย์	10700
			เลขเงิน
			-

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับกรณีศึกษาเท่านั้น กรุณาอย่าให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพผนวกที่ 27 หน้าจอการสืบค้นข้อมูลของสุภาค้าด้วยรหัสสุภาค้า



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ภาพผนวกที่ 28 หน้าจอการสืบค้นข้อมูลสุภาค้าด้วยชื่อสุภาค้ามาใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การจัดทำใบเสนอราคา

ให้เลือกเมนูหลักการทำงานหลัก แล้วเลือกเมนูย่อยจัดทำใบเสนอราคาที่จะปรากฏหน้าจอจัดทำใบเสนอราคา ในขั้นตอนแรกให้เลือกรหัสลูกค้าเมื่อเลือกรหัสลูกค้าได้ตามต้องการแล้วให้กดปุ่มยืนยันรหัสลูกค้า และเลือกรหัสสินค้าที่จะเสนอราคาพร้อมทั้งยืนยันรหัสสินค้า จากนั้นใส่จำนวนสินค้าที่จะเสนอ ระบบจะคำนวณราคาขายให้กด กดปุ่ม ENTER บนคีย์บอร์ดเพื่อบันทึกรายการที่เสนอและเลือกสินค้าขึ้นไปที่จะเสนอในรหัสใบเสนอราคาเดียวกันเมื่อจบรายการที่จะเสนอให้กดปุ่มจบการบันทึกใบเสนอราคา หากต้องการเสนอราคาครั้งต่อไปก็ให้กดปุ่มบันทึกใบเสนอราคาใหม่แล้วทำตามวิธีดังกล่าวข้างต้น ส่วนการจบการทำงานก็ให้กดปุ่มกลับสู่เมนูหลัก (ภาพผนวกที่ 29)

หน้าจอจัดทำใบเสนอราคา

รหัสลูกค้า	000001	โทรศัพท์	02-86-498-4502	รหัสสาขา	000001
บริษัท	Mason	โทรสาร	018-451653	ชื่อสาขา	สาขา 16
ระยะเวลาการรับประกัน	20	โทรสาร	01-86-195-45	ปริมาณสินค้า	90
ส่วนลด	10	เลขที่ใบเสนอราคา	7777777	ราคาขายต่อหน่วย	950

ใบเสนอราคา

วันที่ออกใบเสนอราคา 02/21/99

เลขที่ใบเสนอราคา 0000009

รหัสลูกค้า 000001 รหัสสินค้า 000001

จำนวน 50 ยอดรวม 17500

จนารักษ์พิภพในหนวดราคา

STOP

คืนสู่เมนูหลัก

ภาพผนวกที่ 29 หน้าจอการจัดทำใบเสนอราคา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การบันทึกการขาย

เลือกเมนูหลักการทำงานหลักแล้วเลือกเมนูย่อยบันทึกการขายก็จะปรากฏหน้าจอการบันทึกการขายในขั้นตอนแรกให้เลือกรหัสลูกค้าที่จะทำการขาย กดปุ่มยืนยันการเลือกรหัสลูกค้าและเลือกรหัสสินค้าที่จะทำการขาย กดปุ่มยืนยันการเลือกรหัสสินค้า ระบุปริมาณสินค้าที่ขายระบบจะคำนวณยอดขาย ยอดขายที่หักส่วนลด วันที่ต้องชำระหนี้ในช่วงเครดิต ภาษีมูลค่าเพิ่ม และยอดขายสุทธิที่ลูกค้าค้างชำระ กดปุ่ม ENTER บนคีย์บอร์ด เพื่อบันทึกการขายและเลือกสินค้าที่จะขายขึ้นไปในรหัสการขายเดิม และหลังจากการบันทึกการขายจนหมดรายการแล้วให้กดปุ่มจบการบันทึกการขาย ถ้าหากต้องการบันทึกการขายอีกครั้งให้กดปุ่มบันทึกการขายใหม่ (ภาพผนวกที่ 30)

การจัดพิมพ์ใบเสนอราคา

เลือกเมนูหลักการทำงานหลักแล้วเลือกเมนูย่อยจัดพิมพ์ใบเสนอราคา เมื่อปรากฏหน้าจอการจัดพิมพ์ใบเสนอราคาให้เลือกรหัสใบเสนอราคาแล้วกดปุ่มพิมพ์ใบเสนอราคา เมื่อพิมพ์เสร็จถ้าต้องการพิมพ์ใบเสนอราคาเพิ่มเติมก็ให้กดปุ่มพิมพ์ใบเสนอราคาเพิ่ม ในการพิมพ์ใบเสนอราคาต้องพิมพ์ที่เครื่องหลัก (เครื่องแม่ข่ายที่ทำการติดตั้ง โปรแกรม) เท่านั้นเพราะจะมีปัญหาในการพิมพ์ใบเสนอราคา (ภาพผนวกที่ 31)

The screenshot shows a software window titled "บันทึกการขาย" (Record Sale). It is divided into three main sections:

- ข้อมูลลูกค้า (Customer Information):** Includes fields for "รหัสลูกค้า" (Customer Code) with value "000001", "ชื่อลูกค้า" (Customer Name) "Mason", "จำนวนเงิน" (Amount) "10", and "วันที่วางมัดจำ" (Deposit Date) "20". A "หมายเลขบัญชี" (Account Number) field contains "31873603".
- ข้อมูลใบรับ (Invoice Information):** Includes "รหัสใบรับ" (Invoice Code) "000001", "ชื่อใบรับ" (Invoice Name) "ใบรับ 16", "ปริมาณใบรับ" (Quantity) "190", and "ราคาใบรับ" (Price) "950". A "จำนวนเงิน" (Amount) field shows "1000". There are navigation buttons for "สืบค้นรายการที่สัมพันธ์" (Search related items).
- ข้อมูลการขาย (Sales Information):** Includes "รหัสการขาย" (Sales Code) "5000014", "รหัสลูกค้า" (Customer Code) "000001", "รหัสสินค้า" (Product Code), "วันที่ส่งสินค้า" (Shipping Date) "02/21/99", "ปริมาณสินค้าที่ขาย" (Quantity Sold), "ยอดขาย" (Sales Amount), "ยอดขายสุทธิ" (Net Sales), "วันที่ชำระหนี้ในช่วงเครดิต" (Credit Period Payment Date), "ยอดค้างคงเหลือสุทธิ" (Net Balance), and a checkbox for "สถานะ: ภาวะการชำระหนี้" (Status: Debt Status). A "ภาษีมูลค่าเพิ่ม" (VAT) field is also present.

At the bottom right, there is a "จบการบันทึกการขาย" (End Sale Recording) button and a "STMP" logo with the text "ฉบับสมบูรณ์" (Complete Version).

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับกรณีฉุกเฉินเท่านั้น หน้าจอการบันทึกการขายถูกอนุญาตให้เข้าไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พิมพ์ใบเสนอราคา

ใบเสนอราคา

รหัสใบเสนอราคา
0000002

เพิ่มพิใบเสนอราคาต่อไป พิมพ์ใบเสนอราคา กลับสู่เมนูหลัก

ภาพผนวกที่ 31 หน้าจอการพิมพ์ใบเสนอราคา

การดูข้อมูลการขายสินค้า

เลือกเมนูหลักการทำงานหลักแล้วเลือกเมนูย่อยข้อมูลการขายสินค้า ในหน้าจอข้อมูลการขายสินค้าสามารถที่จะแก้ไขข้อผิดพลาดของผลการขายได้จากการป้อนข้อมูลบันทึกการขายในขั้นตอนการแก้ไขให้เลือกรายการที่ต้องการแก้ไขแล้วกดปุ่มแก้ไข เมื่อแก้ไขเสร็จแล้วให้กดปุ่มบันทึก (ภาพผนวกที่ 34) ในกรณีที่มียการขายสินค้ามากกว่าการสืบค้นข้อมูลการขายสินค้า ทำได้ 3 วิธีคือ การสืบค้นด้วยรหัสการขายสินค้า รหัสลูกค้า และการสืบค้นด้วยสถานะการชำระหนี้ (ภาพผนวกที่ 33) วิธีการสืบค้นทำได้โดยการเลือกแบบการสืบค้นแล้วเลือกรายการที่ต้องการสืบค้นเมื่อเลือกรายการแล้วให้กดปุ่มสืบค้น หน้าจอการสืบค้นจะแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขที่กำหนด ถ้าหากต้องการสืบค้นครั้งต่อไปอีกให้กดปุ่มสืบค้นครั้งต่อไปแล้วให้ทำตามวิธีการสืบค้นดังกล่าวข้างต้น

ข้อมูลการขาย

รหัสการขาย 5000002 วันที่ส่งสินค้า 2/15/99

รหัสลูกค้า 0000003

รหัสสินค้า 0000003

ปริมาณสินค้าที่ขาย 700 ยอดขาย 18900000 ยอดขายสุทธิ 15120000

วันที่ชำระหนี้ในงวดถัดไป 3/20/99 ยอดค้างคงเหลือสุทธิ 15120000 สถานะ: ภาวะการชำระหนี้

รหัสการขายสินค้า	รหัสลูกค้า	รหัสสินค้า	ปริมาณสินค้าที่ขาย	ยอดขาย	ยอดสุทธิ
5000002	0000003	0000003	700	18900000	15120000
0000003	0000001	0000001	10	0000	0
0000004	0000001	0000001	300	475000	427
0000004	0000003	0000002	0.000	0000000	7200

STOP กลับสู่เมนูหลัก

ภาพผนวกที่ 32 หน้าจอข้อมูลการขายสินค้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สืบค้นข้อมูลการขายสินค้า

รหัสการขายสินค้า
 รหัสลูกค้า
 สถานะรายการขายสินค้า

ข้อมูลการขาย					
รหัสการขายสินค้า	รหัสลูกค้า	รหัสสินค้า	ปริมาณสินค้าที่ขาย	มูลค่า	
S000002	c000003	g000003	700	18900000	
S000003	c000001	g000001	10	9500	
S000004	c000001	g000001	500	475000	
S000004	c000003	g000002	6000	9000000	
S000005	c000001	g000001	100	95000	
S000005	c000001	g000002	600	900000	
S000005	c000001	g000003	200	630000	
S000005	c000001	g000004	100	520000	
S000005	c000001	g000005	100	350000	
S000006	c000001	g000001	100	95000	
S000007	c000001	g000002		0	
S000008	c000003	g000002	1300	1950000	

ภาพผนวกที่ 33 หน้าจอการสืบค้นข้อมูลการขายสินค้า

การดูข้อมูลสินค้า

เลือกเมนูหลักข้อมูลฝ่ายสต็อกสินค้าแล้วเลือกเมนูย่อยข้อมูลสินค้าในหน้าจอข้อมูลสินค้านี้ จะไม่สามารถที่จะแก้ไขได้ ใช้ดูข้อมูลอย่างเดียว ปุ่ม UPDATE DATA จะช่วยในการให้หน้าจอแสดงข้อมูลที่เป็นปัจจุบันที่สุด (ภาพผนวกที่ 34) การสืบค้นสินค้าทำได้สองวิธี คือ สืบค้นตามรหัสสินค้าทำได้โดยการเลือกรหัสสินค้าในช่องรายการรหัสสินค้า แล้วกดปุ่มสืบค้น โปรแกรมก็จะแสดงรายการสินค้าที่ต้องการออกมา (ภาพผนวกที่ 18) และการสืบค้นด้วยรายชื่อสินค้าทำได้โดยพิมพ์ชื่อสินค้าลงในช่องว่างในหน้าจอการสืบค้นข้อมูลแล้วกดปุ่มสืบค้น ก็จะได้รายการสินค้าตามที่ต้องการ เมื่อต้องการสืบค้นรายการสินค้าในครั้งต่อไปก็ให้กดปุ่มสืบค้นครั้งต่อไป โดยปุ่มสืบค้นครั้งต่อไปจะปรากฏขึ้นก็ต่อเมื่อได้กดปุ่มสืบค้นแล้ว และเมื่อกดปุ่มสืบค้นครั้งต่อไปแล้วปุ่มสืบค้นครั้งต่อไปก็จะหายไปพร้อมกับปุ่มสืบค้นก็จะปรากฏขึ้นมา โดยจะสลับกันปรากฏขึ้นมา แล้วทำตามขั้นตอนการค้นหาตามที่กล่าวมา (ภาพผนวกที่ 19) เมื่อจบการสืบค้นแล้วก็กดปุ่มกลับสู่เมนูหลัก (ภาพผนวกที่ 20)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

๓. ข้อมูลสินค้า

สินค้าข้อมูลสินค้า

ข้อมูลสินค้า

ข้อมูลสินค้า				
รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	ปริมาณสินค้า	ราคาขายต่อหน่วย	ราคาขาย
๑000001	sdram 16	90	850	950
๑000002	sdram 32	400	1400	1500
๑000003	sdram64	2800	3000	3150
๑000004	sdram128	7900	5000	5200
๑000005	HD 1.5 G	9300	3000	3500
๑000006	HD 2.1 G	5000	3500	3800
๑000007	HD 3.2 G	3520	4200	4500
๑000008	HD 5.1 G	10000	5400	5800
๑000009	Modem 28.8 KB	2300	2000	2500
๑000010	Modem 33.6 KB	5240	3500	4000
๑000011	Modem 56.5 KB	7500	5500	6000

ภาพผนวกที่ 34 หน้าจอข้อมูลสินค้า

การดูข้อมูลของฝ่ายลูกหนี้

เลือกเมนูหลักข้อมูลฝ่ายลูกหนี้และเลือกเมนูย่อยข้อมูลการชำระหนี้ จะปรากฏหน้าจอข้อมูลการชำระหนี้ (ภาพผนวกที่ 35) ส่วนการสืบค้นข้อมูลลูกหนี้สามารถทำได้ 3 วิธี คือ สืบค้นตามรหัสการชำระหนี้ รหัสการขาย และรหัสลูกค้า โดยการสืบค้นก็ให้เริ่มโดยการกดปุ่มเลือกรหัสต่าง ๆ ที่ต้องการจะสืบค้น แล้วกดปุ่มสืบค้น ถ้าต้องการสืบค้นต่อไปให้กดปุ่มสืบค้นรายการต่อไป ต้องการจบการทำงานกดปุ่มกลับสู่เมนูหลัก (ภาพผนวกที่ 36)

การพิมพ์รายงานของลูกค้าที่ค้างชำระ

ในการพิมพ์รายงานนั้นให้ไปสั่งพิมพ์รายงานที่เครื่องแม่ข่ายเท่านั้น เพราะทำให้เกิดปัญหาในการพิมพ์รายงานให้เลือกเมนูหลักรายงานแล้วเลือกเมนูย่อยรายงานยอดค้างชำระของลูกค้า ในการพิมพ์รายงานจะพิมพ์ได้ 2 แบบ คือ การพิมพ์แยกตามรหัสของลูกค้าแต่ละราย และการพิมพ์รายงานยอดค้างชำระทั้งหมด (ภาพผนวกที่ 37) ในการพิมพ์แยกตามรหัสลูกค้าให้เลือกเรหส์ชื่อลูกค้าก่อนที่จะสั่งพิมพ์ ส่วนการพิมพ์ทั้งหมดให้สั่งพิมพ์ได้โดยไม่ต้องเลือกรหัสลูกค้านำด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ข้อมูลการชำระหนี้

สืบค้นข้อมูลการชำระหนี้

ข้อมูลการชำระหนี้

รหัสการชำระหนี้	รหัสรายการฉบับที่	รหัสลูกค้า	รหัสสินค้า	ยอดชำระ	วันที่ส่ง
A000005	S000010	c000001	g000003	4980	2/18/1
A000006	S000010	c000001	g000001	4980	2/18/1
A000007	S000010	c000001	g000001	230000	2/18/1
A000008	S000010	c000001	g000001	1000000	2/18/1
A000009	S000010	c000001	g000001	3000000	2/18/1
A000010	S000005	c000001	g000002	810000	2/18/1
A000011	S000010	c000001	g000003	500	2/18/1
A000012	S000010	c000001	g000003	600	2/18/1
A000013	S000005	c000001	g000002	2	2/19/1
A000015	S000010	c000001	g000003	500	2/19/1
A000016	S000005	c000001	g000002	0	2/19/1
A000017	S000010	c000001	g000003	500	2/19/1
A000018	S000010	c000001	g000011	10000	2/19/1

ภาพผนวกที่ 35 หน้าจอข้อมูลการชำระหนี้

สืบค้นข้อมูลการชำระหนี้

สืบค้นข้อมูลการชำระหนี้

รหัสการชำระหนี้	รหัสรายการฉบับที่	รหัสลูกค้า	รหัสสินค้า	ยอดชำระ
A000005	S000010	c000001	g000003	4980
A000006	S000010	c000001	g000001	4980
A000007	S000010	c000001	g000001	230000
A000008	S000010	c000001	g000001	1000000
A000009	S000010	c000001	g000001	3000000
A000010	S000005	c000001	g000002	810000
A000011	S000010	c000001	g000003	500
A000012	S000010	c000001	g000003	600
A000013	S000005	c000001	g000002	2
A000015	S000010	c000001	g000003	500
A000016	S000005	c000001	g000002	0

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ส่งมอบให้ลูกค้าแล้ว การนำเอกสารนี้ไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

พิมพ์รายงานยอดค้างชำระของลูกค้า

รายงานยอดค้างชำระของลูกค้า

แยกตามลูกค้าแต่ละราย ทั้งหมด

รหัสลูกค้า

๘๐๐๐๐๐๑

พิมพ์รายงาน จบการทำงาน

ภาพผนวกที่ 37 หน้าจอการพิมพ์รายงานยอดค้างชำระของลูกค้า

การเปลี่ยนแปลงราคาขาย

ทำได้โดยการเลือกเมนูหลักการเปลี่ยนแปลงและเมนูย่อยราคาขาย ขั้นตอนแรกเลือกรายการสินค้าที่ต้องการจะเปลี่ยนแปลงแล้วกดปุ่มเปลี่ยนแปลงราคา เมื่อเปลี่ยนเสร็จแล้วกดปุ่มบันทึก และกดปุ่มกลับสู่เมนูหลักเมื่อต้องการออกจากการทำงาน (ภาพผนวกที่ 38)

รหัสสินค้า ๘๐๐๐๐๐๑ ชื่อสินค้า sdram 16

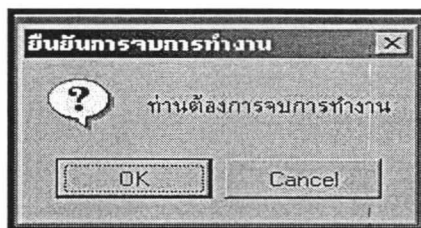
ราคาขายปัจจุบัน 950 บาท

ตกลง ยกเลิก เปลี่ยนราคา กลับสู่เมนูหลัก << < > >

ภาพผนวกที่ 38 หน้าจอการเปลี่ยนแปลงราคาขายสินค้า

การออกจากโปรแกรม

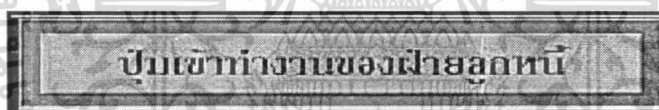
ให้เลือกเมนูหลักออกจากโปรแกรมจะปรากฏข้อความเพื่อให้ยืนยัน แล้วให้เลือก OK ก็
จะเข้าสู่หน้าจอหลักของระบบการจัดการสต็อกสินค้า การขาย และลูกหนี้ (ภาพผนวกที่ 10)
เอกสารฉบับเอกสารที่ส่งงานไว้สำหรับการแข่งขันเพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่ออนุญาตเห็นาไปเซปรีประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพผนวกที่ 39 หน้าจอยืนยันการออกจากโปรแกรม

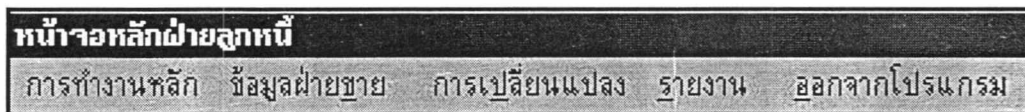
การใช้งานของระบบการจัดการลูกหนี้

การเข้าทำงานของฝ่ายลูกหนี้ให้กดปุ่มการเข้าทำงานของฝ่ายลูกหนี้ (ภาพผนวกที่ 43) จากหน้าจอของระบบหลัก (ภาพผนวกที่ 12) ก็จะปรากฏหน้าจอรับรหัสผ่าน (ภาพผนวกที่ 44) ให้ใส่รหัสผ่านให้ถูกต้อง ถ้าใส่รหัสไม่ถูกต้องโปรแกรมก็จะไม่ยอมให้เข้าทำงานและแสดงข้อความ (ภาพผนวกที่ 15) จนกว่าจะใส่รหัสผ่านได้ถูกต้อง เมื่อใส่รหัสผ่านได้ถูกต้องก็จะปรากฏหน้าจอหลักของโปรแกรมฝ่ายลูกหนี้ ซึ่งจะมีเมนูหลักคือ การทำงานหลัก ข้อมูลฝ่ายขาย การเปลี่ยนแปลง รายงาน และออกจากโปรแกรม (ภาพผนวกที่ 45)



ภาพผนวกที่ 40 ปุ่มเข้าทำงานของฝ่ายลูกหนี้

ภาพผนวกที่ 41 หน้าจอการป้อนรหัสผ่านของฝ่ายลูกหนี้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับภาพผนวกที่ 42 เมนูหลักของฝ่ายลูกหนี้ อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การรับชำระหนี้

เลือกเมนูหลักการทำงานหลัก และเลือกเมนูย่อยการรับชำระหนี้ก็จะปรากฏหน้าจอการรับชำระหนี้ขึ้นมา ขั้นตอนแรกก็ทำการเลือกข้อมูลการขายแล้วกดปุ่มยืนยันแล้วต่อมาก็ทำการเลือกข้อมูลลูกค้าแล้วกดปุ่มยืนยันข้อมูลลูกค้าแล้วทำการบันทึกยอดชำระ ถ้าหากมีรายการบันทึกต่อก็ให้กดปุ่มรับชำระหนี้รายการต่อไป ถ้าหมดรายการชำระหนี้แล้วให้กดปุ่มกลับสู่เมนูหลัก (ภาพผนวกที่ 43)

การพิมพ์ใบแจ้งหนี้

การพิมพ์ใบแจ้งหนี้ให้เลือกเมนูหลักการทำงานหลักและเลือกเมนูย่อยใบแจ้งหนี้ วิธีการใช้งานก็เพียงแต่เลือกรหัสการขายแล้วกดปุ่มพิมพ์ใบแจ้งหนี้ ในกรณีที่มียอดการพิมพ์ต่อก็ให้กดปุ่มพิมพ์ใบแจ้งหนี้ครั้งต่อไป การออกจากหน้าจอการพิมพ์ใบแจ้งหนี้ก็กดปุ่มกลับสู่เมนูหลัก (ภาพผนวกที่ 44)

การพิมพ์ใบเสร็จ

ให้เลือกเมนูหลักการทำงานหลักแล้วเลือกเมนูย่อยใบเสร็จ ในขั้นตอนการพิมพ์ใบเสร็จให้เลือกรหัสการชำระเงินแล้วกดปุ่มพิมพ์ ถ้าต้องการพิมพ์ใบเสร็จเพิ่มก็ให้กดปุ่มพิมพ์ใบเสร็จใบต่อไป (ภาพผนวกที่ 45)

รับชำระหนี้

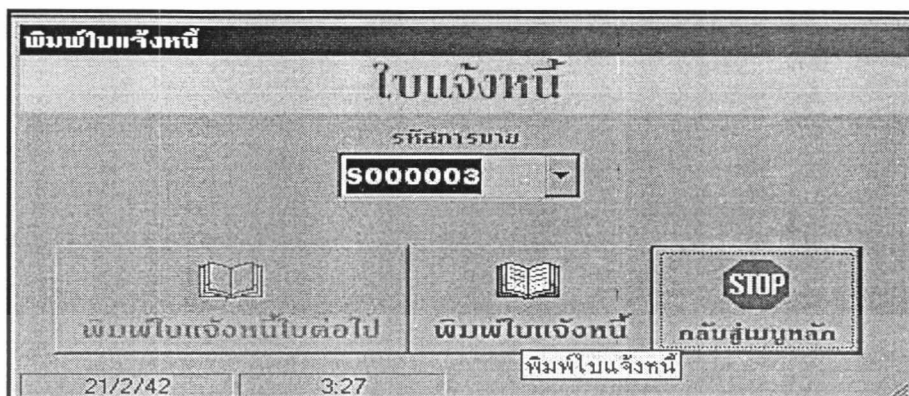
ข้อมูลการขาย
 รหัสการขาย 5000003 รหัสลูกค้า c000001 รหัสสินค้า ๕000001
 ยอดคงเหลือสุทธิ 9393 สถานะรายการชำระหนี้

ข้อมูลลูกค้า
 รหัสลูกค้า c000001 ยอดค้างชำระ 31967643
 ยืนยันข้อมูลลูกค้า [OK] [Cancel] [Print]

ข้อมูลรับชำระหนี้
 รหัสการชำระเงิน A000024 วันที่ชำระ 02/21/99
 รหัสการขาย 5000003 รหัสลูกค้า c000001 รหัสสินค้า ๕000001
 ยอดที่ชำระ 0

STOP
 กลับสู่เมนูหลัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับใช้ภายในเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพผนวกที่ 44 หน้าจอการออกใบแจ้งหนี้



ภาพผนวกที่ 45 หน้าจอการพิมพ์ใบแจ้งหนี้

การดูข้อมูลการชำระหนี้

เลือกเมนูหลักการทำงานหลัก แล้วเลือกเมนูการทำงานย่อยข้อมูลชำระหนี้ ก็จะปรากฏหน้าจอแสดงข้อมูลการชำระหนี้ ในหน้าจอนี้จะสามารถแก้ไขข้อผิดพลาดจากการบันทึกการชำระหนี้ การแก้ไขทำได้โดยเลือกข้อมูลที่ต้องการแก้ไข ต่อไปก็กดปุ่มแก้ไขเมื่อเสร็จสิ้นการแก้ไขแล้วก็กดปุ่มบันทึก (ภาพผนวกที่ 46) ในกรณีที่ต้องการค้นหารายการชำระหนี้ทำได้โดยเลือกเมนูหลักของหน้าจอข้อมูลการชำระหนี้ก็จะปรากฏหน้าจอสืบค้นการชำระหนี้ วิธีการสืบค้นทำได้ 3 วิธีคือ การสืบข้อมูลการชำระหนี้ด้วยรหัสการชำระหนี้ การสืบข้อมูลการชำระหนี้ด้วยรหัสการขายสินค้า และ การสืบข้อมูลการชำระหนี้ด้วยรหัสลูกค้า การสืบค้นจะต้องเลือกวิธีการสืบค้น แล้วจึงเลือกรายการจากช่องรายการที่เลือก เมื่อได้รายการที่ต้องการแล้วก็ให้กดปุ่มสืบค้น ถ้าต้องการสืบค้นครั้งต่อไปก็ให้กดปุ่มสืบค้นครั้งต่อไป การออกจากหน้าจอก็ให้กดปุ่มกลับไปสู่เมนูหลัก (ภาพผนวกที่ 38)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การดูข้อมูลจากฝ่ายขาย

การดูข้อมูลจากฝ่ายขายมี 2 อย่างคือ ข้อมูลลูกค้า และข้อมูลการขายสินค้าการดูทำได้โดยเลือกเมนูหลักข้อมูลฝ่ายขายแล้วเลือกข้อมูลลูกค้าก็จะปรากฏหน้าจอข้อมูลของลูกค้าซึ่งหน้าจอนี้จะดูได้อย่างเดียวไม่สามารถแก้ไขได้ เพียงแต่การดูข้อมูลแต่ละครั้งให้กดปุ่ม อัดเดทก่อนทุกครั้งเพื่อการที่ได้ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันที่สุด (ภาพผนวกที่ 47) ส่วนการสืบค้นข้อมูลของลูกค้าก็มีวิธี คือเลือกเมนูหลักสืบค้นข้อมูลลูกค้า การสืบค้นทำได้ 2 วิธีคือ การสืบค้นข้อมูลลูกค้าด้วยรหัสลูกค้า และการสืบค้นข้อมูลลูกค้าด้วยชื่อลูกค้า วิธีการสืบค้นข้อมูลลูกค้าด้วยรหัสลูกค้าทำได้โดยการเลือกกรหัส ลูกค้าที่ช่งรายชื่อที่ต้องการแล้วกดปุ่มสืบค้น (ภาพผนวกที่ 27) ส่วนการสืบค้นด้วยชื่อของลูกค้าให้พิมพ์รายชื่อของลูกค้าที่ต้องการสืบค้นแล้วกดปุ่มสืบค้น ในกรณีที่ต้องการสืบค้นอีกครั้ง ก็ให้กดปุ่มสืบค้นครั้งต่อไป (ภาพผนวกที่ 28)

การดูข้อมูลการขายสินค้าทำได้โดยเลือกเมนูหลักข้อมูลฝ่ายขายแล้วเลือกข้อมูลการขายก็จะปรากฏหน้าจอข้อมูลการขายขึ้นมา ซึ่งหน้าจอนี้จะใช้แค่ดูข้อมูลอย่างเดียว ไม่สามารถแก้ไขได้ ส่วนการสืบค้นข้อมูลในกรณีที่มียการขายสินค้ามากการสืบค้นข้อมูลการขายสินค้า ทำได้ 3 วิธีคือ การสืบค้นด้วยรหัสการขายสินค้า รหัสลูกค้า และการสืบค้นด้วยสถานะการชำระหนี้ (ภาพผนวกที่ 35) วิธีการสืบค้นทำได้โดยการเลือกแบบการสืบค้นแล้วเลือกรายการที่ต้องการสืบค้นเมื่อเลือกรายการแล้วให้กดปุ่มสืบค้น หน้าจอการสืบค้นจะแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขที่กำหนดถ้าหากต้องการสืบค้นครั้งต่อไปก็ให้กดปุ่มสืบค้นครั้งต่อไปแล้วให้ทำตามวิธีการสืบค้นดังกล่าวข้างต้น

๒. ข้อมูลการชำระหนี้
สืบค้นข้อมูลการชำระหนี้

ข้อมูลการชำระหนี้

รหัสการชำระหนี้: A000005 วันที่ชำระ: เดือน/วัน/ปี 2/18/99

รหัสการขาย: S000010 รหัสลูกค้า: c000001 รหัสสินค้า: g000003 ยอดที่ชำระ: 4980

ข้อมูลการชำระหนี้			
รหัสการชำระหนี้	รหัสการขายสินค้า	รหัสลูกค้า	รหัสสินค้า
A000005	S000010	c000001	g000003
A000006	S000010	c000001	g000001
A000007	S000010	c000001	g000001
A000008	S000010	c000001	g000001
A000009	S000010	c000001	g000001
A000010	S000005	c000001	g000002
A000011	S000010	c000001	g000003
A000012	S000010	c000001	g000003
A000013	S000005	c000001	g000002
A000015	S000010	c000001	g000003

ปุ่ม: ลบ, ยกเลิก, บันทึก, แก้ไข, STDP, กลับสู่เมนูหลัก

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์ ภาพผนวกที่ 46 หน้าจอข้อมูลการรับชำระหนี้ ถูกอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ข้อมูลการขายสินค้า

รหัสการขายสินค้า	รหัสลูกค้า	รหัสสินค้า	ปริมาณสินค้าที่ขาย	ยอดขาย
S000003	c000001	g000001	10	9500
S000004	c000001	g000001	500	475000
S000004	c000003	g000002	6000	9000000
S000004	c000003	g000003	700	18900000
S000005	c000001	g000001	100	95000
S000005	c000001	g000002	600	900000
S000005	c000001	g000003	200	630000
S000005	c000001	g000004	100	520000
S000005	c000001	g000005	100	350000
S000006	c000001	g000001	100	95000
S000007	c000001	g000002		0

UPDATE DATA กลับเมนูหลัก

ภาพผนวกที่ 47 หน้าจอข้อมูลการขายสินค้า

การเปลี่ยนแปลงส่วนลด

โดยการเลือกเมนูหลักการเปลี่ยนแปลงและเมนูย่อยส่วนลด การเปลี่ยนแปลงทำได้โดยการเลือกลูกค้าที่ต้องการเปลี่ยนแล้วกดปุ่มเปลี่ยนส่วนลด ระบุส่วนลดใหม่และกดปุ่มตกลง การออกจากการทำงานให้กดปุ่มกลับสู่เมนูหลัก (ภาพผนวกที่ 48)

รหัสลูกค้า c000001 ชื่อลูกค้า Mason

ส่วนลดปัจจุบัน 10 %

ตกลง ยกเลิก เปลี่ยนส่วนลด กลับสู่เมนูหลัก

ภาพผนวกที่ 48 หน้าจอการเปลี่ยนแปลงส่วนลด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับใช้ภายในเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การเปลี่ยนแปลงเครดิต

โดยการเลือกเมนูหลักการเปลี่ยนแปลงและเมนูย่อยเครดิต การเปลี่ยนแปลงทำได้โดยการเลือกลูกค้าที่ต้องการเปลี่ยนแล้วกดปุ่มเปลี่ยนเครดิต ระบุเครดิตใหม่และกดปุ่มตกลง การออกจากการทำงานให้กดปุ่มกลับสู่เมนูหลัก (ภาพผนวกที่ 49)



ภาพผนวกที่ 49 หน้าจอการเปลี่ยนแปลงเครดิต

การพิมพ์รายงาน

สำหรับฝ่ายลูกหนี้มีการพิมพ์รายงานมี 2 อย่างคือ การพิมพ์รายงานการชำระหนี้ และการพิมพ์รายงานรายการสินค้าที่ค้างชำระ วิธีการพิมพ์รายงานการชำระหนี้ทำได้โดยการเลือกเมนูหลักรายงานและเลือกเมนูย่อย รายงานการชำระหนี้ก็จะปรากฏหน้าจอการพิมพ์รายงานขึ้นมา รายงานนี้มีการพิมพ์ 3 แบบคือ การพิมพ์รายงานการชำระหนี้ตามรหัสการขาย การพิมพ์รายงานการชำระหนี้ตามรหัสการชำระหนี้ การพิมพ์รายงานการชำระหนี้ทั้งหมดคือการพิมพ์รายการชำระหนี้ทั้งหมดที่มีอยู่ วิธีการพิมพ์รายงานให้เลือกแบบของการพิมพ์รายงาน แล้วจึงเลือกรายการที่ต้องการพิมพ์จากช่องรายการ ยกเว้นการพิมพ์รายงานแบบทั้งหมด แล้วกดปุ่มพิมพ์รายงาน (ภาพผนวกที่ 51) ส่วนการพิมพ์รายงานรายการขายสินค้าที่ค้างชำระ ให้เลือกเมนูหลักรายงานและเลือกเมนูย่อยรายงานสินค้าที่ค้างชำระ การพิมพ์รายงานทำได้โดยการเลือกแบบของการพิมพ์รายงาน ซึ่งมี 2 แบบ แบบแรกคือ การพิมพ์รายงานตาม รหัสการขาย รหัสลูกค้า และรหัสสินค้า แบบที่สองคือ การพิมพ์รายงานทั้งหมด ซึ่งการพิมพ์รายงานจะทำการเลือกแบบรายงานที่จะพิมพ์ แล้วกดปุ่มพิมพ์รายงาน เมื่อเสร็จสิ้นการพิมพ์รายงานแล้วก็ให้กดปุ่มกลับสู่เมนูหลัก เพื่อเข้าสู่หน้าจอหลักของฝ่ายลูกหนี้ (ภาพผนวกที่ 50)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ภาพผนวกที่ 50 หน้าจอการเพิ่มรายการชำระหนี้



ภาพผนวกที่ 51 หน้าจอการเพิ่มรายการขายที่ค้างชำระ

เมนูการเปลี่ยนแปลงรหัสผ่าน ในฝ่ายต่างๆ

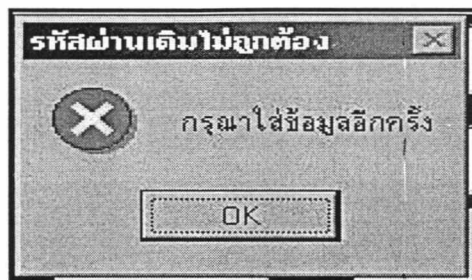
ทำได้โดยการเลือกเมนูหลักการเปลี่ยนแปลงแล้วเลือกเมนูย่อยรหัสผ่าน หน้าจอเปลี่ยนรหัสผ่านก็จะปรากฏขึ้นมา (ภาพผนวกที่ 52) ของฝ่ายขาย (ภาพผนวกที่ 53) ของฝ่ายสต็อกสินค้า และ (ภาพผนวกที่ 54) ของฝ่ายลูกหนี้ โดยในขั้นตอนแรกจะต้องทำการใส่รหัสเดิมก่อนแล้วจึงใส่รหัสผ่านใหม่ ถ้ากรอกรหัสผิดจะปรากฏข้อความ (ภาพผนวกที่ 55) เพื่อให้กรอกรหัสผ่านเก่าให้ถูกต้อง เมื่อรหัสถูกต้องจะมีการยืนยันรหัสใหม่ (ภาพผนวกที่ 56) อีกครั้งกรอกรหัสผ่านใหม่ให้ตรงกันแล้วกดปุ่ม OK รหัสผ่านจะถูกเปลี่ยนแปลง แล้วออกจากโปรแกรมแล้วทำการเข้าโปรแกรมใหม่ ให้ใช้รหัสผ่านใหม่ในการเข้าใช้งานของระบบ ซึ่งการเปลี่ยนแปลงรหัสผ่านนั้น ทั้งสามฝ่ายมีวิธีการเปลี่ยนเช่นเดียวกัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

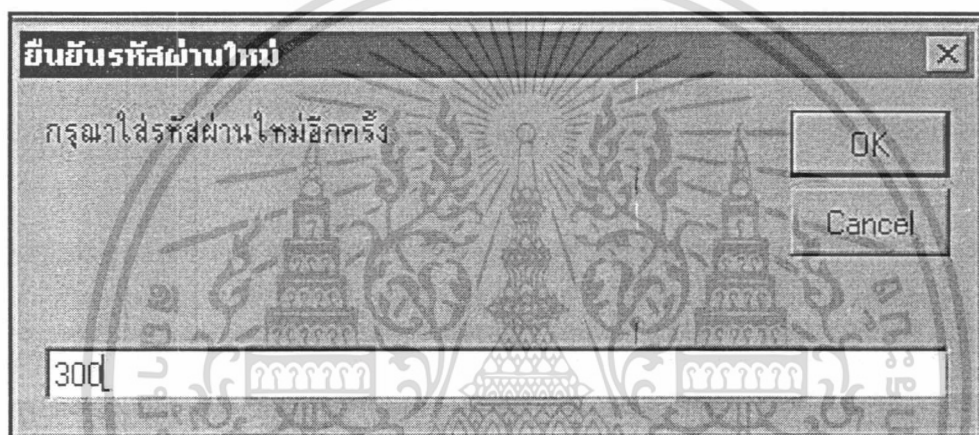
ภาพผนวกที่ 52 หน้าจอการเปลี่ยนรหัสผ่านของฝ่ายขาย

ภาพผนวกที่ 53 หน้าจอการเปลี่ยนรหัสผ่านของฝ่ายสต็อกสินค้า

ภาพผนวกที่ 54 หน้าจอการเปลี่ยนรหัสผ่านของฝ่ายลูกหนี้
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาดูเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



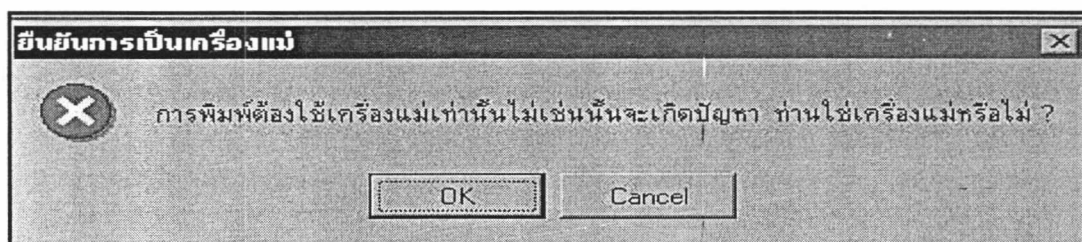
ภาพผนวกที่ 55 หน้าจอการเตือนเมื่อใส่รหัสผิด



ภาพผนวกที่ 56 หน้าจอการยืนยันให้ใส่รหัสใหม่อีกครั้ง

คำเตือนที่สำคัญสำหรับการพิมพ์รายงานทุกรายงาน

การพิมพ์รายงานของระบบจะสามารถพิมพ์ได้เฉพาะเครื่องที่เป็นแม่ข่ายเท่านั้น ดังนั้น ปุ่มที่เกี่ยวข้องกับการพิมพ์รายงานเมื่อมีการกดจะปรากฏข้อความเตือน (ภาพผนวกที่ 57) เพื่อยืนยันการเป็นเครื่องแม่ข่ายการกด OK แสดงว่ากำลังทำงานที่เครื่องแม่ข่ายก็จะสามารถพิมพ์รายงานได้ กดปุ่ม Cancel เมื่อไม่ได้ทำงานยังเครื่องแม่ข่าย กรณีกดปุ่ม OK ทั้งที่ไม่ได้ทำงานบนเครื่องแม่ข่าย ระบบจะเกิดปัญหาและต้องออกจากระบบ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนภาพผนวกที่ 57 หน้าจอคำเตือนในการพิมพ์รายงานแนะนำให้ไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

KEB

KORYO ELECTRONICS (THAILAND) CO.,LTD.
 160/214-535 Nizam Rd. 23rd. FL. L.T.F. Nizam Palace Bldg. BKK 10500.
 Tel : 06-2-257425 Fax : 06-2-288443

QUOTATION

เลขที่ใบเสนอราคา : ๑๐๐๐๐๑ หมายเลขโทรศัพท์ : ๐๒-๔1๕๖๓๓๗
 วันที่ใบเสนอราคา : 11/๓/๙๙ โทรศัพท์มือถือ : -
 รหัสลูกค้า : ๐๐๐๐๐๑ แฟกซ์ : ๐๒-๔1๕๖๓๓๗
 ชื่อลูกค้า : ๐๘๒๒ เลขที่ใบ : -

รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	ราคาต่อหน่วย	ปริมาณ	รวม	
๐๐๐๐๐๔	5MS401	฿.๕๖	๒๕,๐๐๐.๐๐	฿ 1,๕๖๐.๐๐	
๐๐๐๐๐๗	๐๐-๕๐9๖๕๐H	฿๖.๙๐	๒,๙๐๐.๐๐	฿๑๖,๖๑๐.๐๐	
๐๐๐๐๐๙	๐MY4A02H	฿๖.๐๐	๒,๖๐๐.๐๐	฿ 1,๕๖๐.๐๐	
				รวม	฿๖,๖๓๐.๐๐
				ส่วนลด 1๖.๐๐ %	฿๑๐๖๘.๐๐
				รวมสุทธิ	฿๕,๕๖๒.๐๐

ระยะเวลาการชำระเงิน ๖๐ วัน
 ราคาที่ไปรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๖%

มีบันทึกส่งถึง

(.....)
 ชื่อลูกค้า

(.....)
 พนักงานขาย

ภาพผนวกที่ 58 ตัวอย่างใบเสนอราคา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

							1
							วันที่ออกรายงาน 11/3/99
รายงานการชำระหนี้							
รหัสการชำระหนี้	รหัสการขาย	รหัสลูกค้า	ชื่อลูกค้า	รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	ยอดที่ชำระ	วันที่ชำระ
A000001	S000001	C000002	Alphasource Co.,Ltd.	G000004	2N5401	฿150.75	9/3/99
A000002	S000001	C000002	Alphasource Co.,Ltd.	G000004	2N5401	฿6.00	9/3/99
A000005	S000001	C000002	Alphasource Co.,Ltd.	G000008	DM74LS00N	฿200.00	10/3/99
ยอดรวม						฿356.75	

ภาพผนวกที่ 60 ตัวอย่างใบรายงานการชำระหนี้

			1
			วันที่ออกรายงาน 11/3/99
รายงานยอดค้างชำระของลูกค้า			
รหัสลูกค้า	ชื่อลูกค้า	ยอดค้างชำระ	
C000001	Astra Electronic Co.,Ltd.	฿86,692.50	
ยอดรวม			฿86,692.50

ภาพผนวกที่ 4 ตัวอย่างใบรายงานยอดค้างชำระของลูกค้า

หน้าจอหลักฝ่ายสต็อกสินค้า

การทำงานหลัก การเปลี่ยนแปลง อุทกจากโปรแกรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับใช้ภายในเท่านั้น ไม่ควรเผยแพร่สู่สาธารณะ
 ภาพผนวกที่ 61 เมนูการทำงานของฝ่ายสต็อกสินค้า
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสาร

