

โครงการออกแบบสิ่งพิมพ์เพื่อการประชาสัมพันธ์
"หจก. สำรวจวิศวกรรม"

PUBLICATION DESIGN FOR SURVEY ENGINEERING



T 0 3 7 7 7 1 1



นางสาวอรพิน สิทธิบุรณะ
MISS ORAPIN SIHBURANA

วิทยานิพนธ์นี้ เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต

ป.พ. ภาควิชาทัศนศิลป์ สาขาวิชาออกแบบสิ่งพิมพ์ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

ปี ๒๕๖๓ ค

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

๕๖๔

เลขหมู่.....
เลขทะเบียน..... 31171

ปีการศึกษา 2540

วันที่ เดือน ปี 22 ธ.ค. 2541

ไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
หรือการเผยแพร่ทางสื่ออื่นทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โครงการออกแบบสิ่งพิมพ์เพื่อการประชาสัมพันธ์
"หจก.สำรวจวิศวกรรม"
PUBLICATION DESIGN PROJECT FOR SURVEY ENGINEERING



นางสาวอรพิน สิทธิบุรณะ
MISS ORAPIN SITHBURANA

ศศิธร ใส่อง/นางทศย

วันที่ 27 พ.ค. 41

อาจารย์ที่ปรึกษา : อ.ศศิธร เหริยญเสาวภาคย์

วิภาดา

รณนพ

วันที่

(หัวหน้าภาควิชาทัศนศิลป์ : ศศ.รักคานต์ วิวัฒน์สินอุดม) ศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โครงการออกแบบสิ่งพิมพ์เพื่อการประชาสัมพันธ์ "นจก.สำรวจวิศวกรรม"

เบื้องหลังความเป็นมา

ปัจจุบัน มีสื่อสิ่งพิมพ์ที่ปรากฏอยู่ในชีวิตประจำวันของเราจำนวนมากรวมถึง สื่อสิ่งพิมพ์ชนิดหนึ่ง เรียกว่า "สิ่งพิมพ์เฉพาะกิจ" เป็นสิ่งพิมพ์ที่ไม่มีจำหน่ายตามท้องตลาดแต่จะเผยแพร่ แจกจ่าย เพื่องานเฉพาะ อย่างใดอย่างหนึ่งและมีวัตถุประสงค์หลักในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ หรือใช้เพื่อการศึกษาพัฒนา เช่น การแนะนำให้อัจฉริยะใหม่ๆ, การแนะนำหน่วยงาน, การแนะนำสาธารณชน เป็นต้น ซึ่งสื่อเฉพาะกิจนี้มีบทบาทและความสำคัญเป็นอย่างมาก

หน่วยงานธุรกิจต่างๆ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการใช้สื่อสิ่งพิมพ์ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจ ให้บังเกิดผลดีที่สุดจะเห็นได้ว่าบริษัทต่างๆ ได้ริเริ่มให้มีสิ่งพิมพ์ในรูปแบบต่างๆ ภายในภายนอกบริษัทของตนมากขึ้น ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในด้านการประชาสัมพันธ์สร้างศรัทธาและความน่าเชื่อถือในหมู่ลูกค้าหรือสาธารณชนให้เกิดขึ้น

ดังนั้นข้าพเจ้าสนใจที่จะศึกษาการออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์สำหรับ "นจก.สำรวจวิศวกรรม" (Survey Engineering Ltd. Part) ซึ่งดำเนินธุรกิจมาแล้วเป็นเวลาเกือบ 30 ปี ประกอบธุรกิจค้าขายเครื่องมือทางด้านวิทยาศาสตร์, วิศวกรรมศาสตร์และสิ่งแวดล้อม ซึ่งจำเป็นจะต้องติดต่อกับผู้ค้าชาวต่างประเทศ และลูกค้าที่เป็นหน่วยงานของทางราชการเป็นส่วนใหญ่ดังนั้นจึงจำเป็นต้องจัดทำสิ่งพิมพ์เพื่อแนะนำบริษัท (Company Profile) เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์และสร้าง ความน่าเชื่อถือให้ผู้อ่านเกิดทัศนคติที่ดีต่อธุรกิจของบริษัท พร้อมทั้งออกแบบแผ่นพับแนะนำสินค้า(Product Leaflet) เพื่อเป็นการโฆษณาสินค้าพร้อมทั้งบอกความเคลื่อนไหวของผลิตภัณฑ์ใหม่ๆและเป็นการจัดหมวดหมู่ของสินค้าให้ง่ายต่อการเข้าใจ ; พร้อมทั้งสะดวกต่อการใช้งานอีกด้วยซึ่งเครื่องมือหรือสินค้าที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจประเภทนี้เป็นเครื่องมือที่มีรูปร่างเทอะทะและมีลักษณะไม่สวยงามจึงเป็นปัญหาที่ต้องใช้การออกแบบทางด้านกราฟฟิกเข้ามาช่วยแก้ไข ภายในงานให้ดูสวยงามและเหมาะสมกับประเภท, ชนิดของกิจการที่ต้องการแสดงให้เห็นถึงเทคโนโลยีที่ก้าวหน้าโดยในการออกแบบจะคำนึงถึงความเหมาะสมของสภาพการณ์ในปัจจุบัน พร้อมทั้งรองรับกับ สภาพการณ์ในอนาคตอีกด้วย

วัตถุประสงค์โครงการ

1. เพื่อศึกษาขั้นตอนการทำงานในการออกแบบสิ่งพิมพ์ เพื่อแนะนำบริษัท (Company Profile) และแผ่นพับแนะนำสินค้าของบริษัท (Product Leaflet)
2. เพื่อศึกษาการจัดขั้นตอนการทำงานเพื่อให้เกิดความเข้าใจแก่กลุ่มเป้าหมาย
3. เพื่อศึกษาและเรียบเรียงข้อมูลเพื่อสะดวกต่อการใช้งานและการทำความเข้าใจ
4. ศึกษาการออกแบบกราฟฟิกให้เหมาะสมกับประเภทและชนิดของกิจการนั้นๆ
5. ออกแบบสิ่งพิมพ์เพื่อประชาสัมพันธ์และส่งเสริมภาพพจน์ที่ดีให้กับทาง นจก. สำรวจวิศวกรรม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ขอบเขตของโครงการ ประกอบด้วย

- สิ่งพิมพ์เพื่อนำบริษัท(Company Profile) 1 เล่ม

เนื้อหาประกอบภายใน

ส่วนที่1 ประวัติความเป็นมา (Company History)

ส่วนที่2 โครงสร้างการทำงาน (Organization Chart)

ส่วนที่3 หลักการดำเนินธุรกิจ

ปรัชญาหลักในการทำงาน

วิธีการดำเนินธุรกิจ

วิสัยทัศน์ (Company Vision)

ส่วนที่4 สินค้าที่เป็นหมวดหมู่(Product Lines)

บริษัทผู้ผลิต(Major Supplier)

- แผ่นพับแนะนำสินค้า(Product Leaflet) 4 ชุด

1. งานก่อสร้าง (Civil)
2. ธรณีวิทยา (Geology)
3. วิทยาศาสตร์ (Science)
4. สิ่งแวดล้อม (Environmental)

เนื้อหาประกอบภายใน

- การแนะนำสินค้า (Introduction)
- ลักษณะการทำงานของงานในแต่ละหมวด
(Civil, Geology, Science, Environmental)
- สินค้าที่สำคัญ (Product Specific 1-2 set(s))
- โลโก้ที่สำคัญของผู้ผลิต (Important brand names)

- Stationary ประกอบด้วย

1. หัวจดหมาย
2. ของจดหมาย
3. นามบัตร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. สามารถเรียนรู้กระบวนการออกแบบและแก้ปัญหาที่ดีตั้งแต่ต้นจนจบ
2. เลือกใช้เทคนิคในการสร้างลวดกราฟประกอบให้ตรงกับแนวทางในการออกแบบ เพื่อให้เหมาะสมกับธุรกิจ
3. ทำให้ทราบถึงวิธีการและขั้นตอนการจัดทำหนังสือ
4. เป็นการส่งเสริมและสามารถสร้างภาพพจน์ที่ดีให้กับงานได้ตรงตามวัตถุประสงค์

วิธีการศึกษา

1. ศึกษาภาพพจน์ของบริษัท และสินค้า
2. ศึกษาการออกแบบ Corporate Identity, Annual Report และงานที่มีลักษณะเดียวกันกับโครงการครั้งนี้
3. ศึกษากลุ่มเป้าหมาย เพื่อนำมาประเมินในการออกแบบ
4. ศึกษาชนิดของสินค้า, หมวดหมู่ของสินค้า เพื่อนำมาเรียบเรียงและประเมินความสำคัญและออกแบบงาน



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หัวข้อวิทยานิพนธ์

โครงการออกแบบสิ่งพิมพ์เพื่อการประชาสัมพันธ์ หจก.สำรวจวิศวกรรม
Publication Design Project for "Survey Engineering"

นักศึกษา

นางสาวอรพิน สิทธิบุรณะ
Miss Orapin Sithburana

อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ อาจารย์ศศิธร เจริญเสาวภาคย์

ระดับการศึกษา

ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบสิ่งพิมพ์

ภาควิชา

นิเทศศิลป์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ปีการศึกษา

2540

สื่อสิ่งพิมพ์มีความสำคัญมากนับตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน ในปัจจุบันหน่วยงานธุรกิจได้ให้ความสำคัญกับสื่อสิ่งพิมพ์ในลักษณะต่างๆ ทั้งสื่อสิ่งพิมพ์ภายในและภายนอก โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการโฆษณาประชาสัมพันธ์ เช่นแนะนำสินค้าใหม่หรือแนะนำบริษัท เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจให้บังเกิดผลดีที่สุด เราเรียก สื่อสิ่งพิมพ์ในลักษณะนี้ว่า "สิ่งพิมพ์เฉพาะกิจ"

ในการศึกษาโครงการออกแบบสิ่งพิมพ์ เพื่อการประชาสัมพันธ์ครั้งนี้จึงมีวัตถุประสงค์ที่สำคัญคือการออกแบบกราฟฟิกให้สวยงามเหมาะสมกับประเภทและชนิดของกิจการ พร้อมทั้งศึกษาเปรียบเทียบข้อมูลเพื่อนำมาใช้ประกอบกันในการออกแบบให้สะดวกต่อการใช้งานและการทำความเข้าใจ โดยต้องการให้การออกแบบมีภาพลักษณ์ที่ทันสมัย สวยงามและมีความน่าเชื่อถืออีกด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กิตติกรรมประกาศ

ขอขอบคุณบุคคลต่างๆ ที่มีส่วนช่วยเหลือในการทำให้โครงการศิลปนิพนธ์ของข้าพเจ้า
สามารถสำเร็จ ล่วงลงได้ด้วยดีทุกท่าน หากปราศจากความช่วยเหลือเหล่านี้
โครงการนี้ก็ไม่สามารถเกิดขึ้นได้อย่างแน่นอน

ขอขอบคุณ

คุณพ่อและคุณแม่ ที่ให้การสนับสนุนทางการศึกษา

อาจารย์ศศิธร เหริยญเสาวภาคย์ (อ. หลัย)

อาจารย์เสาวภา พงษ์คุณากร

และคณะกรรมการตรวจวิทยานิพนธ์

ทุกท่านที่ให้คำปรึกษาและแนะนำในการปรับปรุงและแก้ไขผลงาน

รวมถึงเพื่อนๆ ที่ให้คำปรึกษา แนะนำ ให้ยืมอุปกรณ์และให้กำลังใจเสมอ

ขอขอบพระคุณมา ณ ที่นี้

อรพิน สิทธิบูรณ์

28 พฤษภาคม 2541

คำนำ

งานออกแบบสิ่งพิมพ์ธุรกิจในปัจจุบันมีการแข่งขันสูงมาก เพื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์และช่วยสร้างภาพพจน์ให้กับสินค้าและบริการทำให้ผู้บริโภคเกิดความเชื่อถือ ศรัทธา และมีความเข้าใจอันดีกับตัวสินค้าและบริการนั้นๆ

ดังนั้นทัศนคติและภาพพจน์ จึงเป็นสิ่งสำคัญมากต่อการออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ประชาสัมพันธ์และข้าพเจ้าได้เลือกออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ประชาสัมพันธ์ให้กับ หจก. สสำรวจวิศวกรรม เนื่องจากว่าเป็นการออกแบบที่ข้าพเจ้าสามารถนำความรู้ที่ข้าพเจ้าได้ศึกษามาใช้ได้อย่างเต็มที่ หจก. สสำรวจวิศวกรรมค้าขายเครื่องมือทางด้านวิทยาศาสตร์ ลักษณะของเครื่องมือต่างๆมีความเทอะทะ ไม่สวยงาม ข้าพเจ้าจึงต้องการใช้ความรู้ทางด้าน การออกแบบกราฟฟิกมาออกแบบงาน เพื่อให้สิ่งพิมพ์ที่เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์น่าสนใจมากยิ่งขึ้น

ข้าพเจ้าหวังเป็นอย่างยิ่งว่าสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการประชาสัมพันธ์ชุดนี้จะมีประโยชน์บ้างสำหรับผู้ที่ต้องการศึกษา ค้นคว้างานทางด้าน การออกแบบ และหากมีข้อผิดพลาดประการใดในหนังสือเล่มนี้ ข้าพเจ้าขออภัยมา ณ ที่นี้ด้วย

น.ส. อรพิน ลิทธิบุรณะ

พฤษภาคม 2541

สารบัญ

	หน้า
หัวข้อโครงการ.....	ก
บทคัดย่อ.....	ง
กิตติกรรมประกาศ.....	จ
คำนำ.....	ฉ
สารบัญ.....	ช
สารบัญภาพ.....	ญ
บทที่ 1 สื่อสิ่งพิมพ์เฉพาะกิจ	
ความหมายและประเภทของสื่อสิ่งพิมพ์เฉพาะกิจ.....	1
- บทบาทของสื่อสิ่งพิมพ์เฉพาะกิจ.....	6
- การประชาสัมพันธ์ธุรกิจ.....	8
การออกแบบกับความสัมพันธ์ของสิ่งพิมพ์ประชาสัมพันธ์.....	10
- ความหมายของการออกแบบกราฟฟิก.....	10
- ประเภทของการออกแบบกราฟฟิก.....	11
- ความสำคัญของการออกแบบกราฟฟิก.....	11
- ส่วนประกอบในงานออกแบบกราฟฟิก.....	13
ข้อมูลในการจัดทำสิ่งพิมพ์	
- ระบบการพิมพ์ออฟเซต.....	16
- คุณสมบัติของกระดาษ.....	17
- การเลือกใช้กระดาษ.....	19
- ชนิดของกระดาษ.....	21
- ขนาดของกระดาษ.....	23
บทที่ 2 เครื่องหมายการค้า	
ความหมายของเครื่องหมายการค้า.....	24
ชนิดของเครื่องหมายต่างๆ.....	25
ข้อดีและข้อเสียของเครื่องหมายแต่ละชนิด.....	25
ประโยชน์ของเครื่องหมายการค้า.....	28
วิธีการออกแบบเครื่องหมายการค้า.....	28

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่3 ข้อมูลเกี่ยวกับ หจก. ลำร่ววิศวกรรม

ประวัติความเป็นมาของหจก. ลำร่ววิศวกรรม.....	29
ลักษณะการดำเนินธุรกิจ.....	30
ประเภทและลักษณะการแบ่งหมวดหมู่ของสินค้า.....	33
ตัวอย่างงานสิ่งพิมพ์ภายในและภายนอกของ หจก.ลำร่ววิศวกรรม.....	33

บทที่4 การวิเคราะห์ข้อมูลการออกแบบ

วิเคราะห์ปัญหาข้อดีข้อเสียของ หจก. ลำร่ววิศวกรรม.....	37
วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย.....	37
กำหนดรูปแบบ แนวความคิดที่นำมาใช้ภายในงาน.....	37
สรุปแนวทางการออกแบบ.....	38

บทที่5 สรุปผลการทำงาน

การแก้ไขและพัฒนาแบบร่าง ครั้งที่1.....	39
การแก้ไขและพัฒนาแบบร่าง ครั้งที่2.....	41
สรุปผลการทำงานและข้อเสนอแนะ.....	51
ผลงานจริง.....	53
ข้อเสนอแนะ.....	71

บรรณานุกรม.....	72
-----------------	----

สารบัญภาพ

ภาพ	หน้า
1. ตัวอย่างเครื่องหมายการค้า.....	27
2. ตัวอย่างสิ่งพิมพ์ภายในและภายนอกของ หจก.ลำพูนวิศวกรรม.....	33
3. แบบร่างสิ่งพิมพ์ประชาสัมพันธ์ ครั้งที่1.....	39
4. แบบร่างสิ่งพิมพ์ประชาสัมพันธ์ ครั้งที่2.....	41
5. ผลงานจริง.....	50



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 1 สิ่งพิมพ์เฉพาะกิจ

ความหมายและประเภทของสื่อสิ่งพิมพ์เฉพาะกิจ¹

ความหมายของคำว่าสื่อสิ่งพิมพ์เฉพาะกิจในที่นี้ หมายถึงสื่อสิ่งพิมพ์ชนิดทุกชนิดประเภทที่ใช้ในกิจการใดกิจการหนึ่ง เช่น ใช้เพื่อการโฆษณาประชาสัมพันธ์หรือใช้เพื่อการศึกษาพัฒนา เป็นต้น ผู้ใช้สื่อเหล่านี้ได้แก่ หน่วยงานทั้งราชการ รัฐวิสาหกิจ ธุรกิจ และเอกชน สื่อที่จัดรวมเข้าเป็นสื่อสิ่งพิมพ์เฉพาะกิจ ได้แก่ สื่อต่างๆ ดังต่อไปนี้

1. หนังสือพิมพ์
2. นิตยสารและวารสาร
3. หนังสือเล่ม
4. สิ่งพิมพ์ในรูปแบบอื่นๆ เช่น โปสเตอร์ โบปลิว เอกสารแผ่นพับ จุลสาร และจดหมายข่าว เป็นต้น

สื่อสิ่งพิมพ์ในลักษณะเหล่านี้ ถูกนำมาใช้เพื่องานเฉพาะกิจ เช่น เพื่อการประชาสัมพันธ์ เป็นต้น ส่วนสื่อสิ่งพิมพ์ประเภทที่ 4 นั้น ได้แยกมากล่าวถึงก็เพราะเห็นว่า เป็นสื่อมุ่งใช้งานเฉพาะกิจเท่านั้น มิได้มีลักษณะ เหมือนสื่อมวลชนประเภทอื่นตามความหมายที่เราคุ้นเคยกันสื่อดังกล่าวนี้คือ พวกโปสเตอร์หรือป้ายประกาศที่เราพบเห็นทั่วไป หรือพวกโบปลิว เอกสารแผ่นพับ จุลสารที่เราได้รับแจกอยู่เสมอ

สื่อสิ่งพิมพ์ในลักษณะพิเศษนี้ โดยทั่วไปแล้วมักจะแจกฟรี ไม่มีจำหน่ายหรือวางขายในท้องตลาดแบบสื่อสิ่งพิมพ์ประเภทหนังสือพิมพ์ นิตยสาร วารสาร และหนังสือเล่ม มีวัตถุประสงค์ในการเผยแพร่แจกจ่ายเพื่องานเฉพาะอย่างโดยหนึ่ง ที่เราพบเห็นมากที่สุดก็มักจะเป็นการเผยแพร่เพื่อการโฆษณาประชาสัมพันธ์ เช่น การแนะนำให้รู้จักหน่วยงาน และแนะนำให้รู้จักสินค้าใหม่ หรือเพื่อการรณรงค์ในเรื่องต่างๆ เช่น ร่วมมือรักษา ความสะอาด รักษาสิ่งแวดล้อม วางแผนครอบครัว ไปลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง เป็นต้น

สื่อสิ่งพิมพ์เฉพาะกิจสามารถแยกเป็นประเภทต่างๆ ได้ โดยพิจารณาในประเด็นต่างๆ ดังต่อไปนี้

1. รูปแบบ

หากพิจารณาตามลักษณะรูปแบบแล้ว สิ่งพิมพ์เฉพาะกิจสามารถแบ่งแยกย่อยได้ดังนี้

1.1 หนังสือพิมพ์ (newspaper) หนังสือพิมพ์ที่ใช้เพื่องานเฉพาะกิจ เช่น เพื่อการประชาสัมพันธ์ในหน่วยงาน หรือเพื่อกิจการอื่นๆ ส่วนมากมักจะเป็นขนาดแท็บลอยด์ (tabloid) กว้างประมาณ 11.5 นิ้ว และยาว 14.5 นิ้ว หรืออาจจะเป็นขนาดมาตรฐาน (standard) กว้างประมาณ 14 นิ้ว และยาว 23 นิ้ว แต่ส่วนมากแล้วจะทำเป็นหนังสือพิมพ์ขนาดเล็กเพราะสะดวกในการอ่านและหยิบถือมากกว่า การจัดหน้าจะมีลักษณะเหมือนหนังสือพิมพ์ทั่วไปไม่มีเนื้อหาและคอลัมน์ต่างๆ เช่น นโยบายของหน่วยงาน ความเคลื่อนไหวของ

¹ เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์ในการใช้งานเพื่อการศึกษานี้เท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 1 ประจักษ์ พรประเสริฐการ, การออกแบบสิ่งพิมพ์, กรุงเทพมหานคร: บริษัทซีเอ็ดยูเคชั่น จำกัด(มหาชน), 2539

พนักงาน พนักงานดีเด่น สินค้าใหม่ และเรื่องการจัดการ การเงิน การตลาด เป็นต้น เช่น "ข่าวสารของเรา" ของธนาคารกรุงเทพ ออกเป็นรายสัปดาห์ และ "The Thai Ecco" ของการบินไทย ออกทุก 2 เดือน เป็นต้น

1.2 นิตยสารหรือวารสาร (Magazine or journal) ส่วนมากมีขนาดประมาณ 8 นิ้วคูณ 10 นิ้ว หรือเท่ากับนิตยสารที่พบเห็นทั่วไป มีรูปเล่มแข็งแรงสวยงามกว่าหนังสือพิมพ์ เพราะเย็บเล่มและมีปกสีสันละดูดีตา เนื้อหาจะเน้นบทความ สารคดี หรือเรื่องราวที่เกี่ยวกับธุรกิจของหน่วยงานนั้น เช่น วารสาร "ความรู้คือประทีป" ของบริษัทเอสไอและ "ลวิสต์" ของการบินไทย ซึ่งพิมพ์ออกเผยแพร่เดือนถึงสองเดือนครั้งเป็นประจำ เป็นต้น

1.3 หนังสือเล่ม (books) หนังสือเล่มที่โฆษณาจะมีหลายขนาดขึ้นอยู่กับว่าเป็นหนังสืออะไร เช่น หนังสือประจำปี หนังสือแคตตาล็อกสินค้าก็จะมีขนาดประมาณ 8 นิ้วคูณ 10 นิ้ว หนังสือคู่มือพนักงาน คู่มือการใช้สินค้า ฯลฯ ก็มักจะเป็นหนังสือขนาดเล็กหรือจุลสาร (booklets) มีขนาดประมาณ 5 นิ้วคูณ 7 นิ้ว ซึ่งอาจจะเล็กกว่าหรือใหญ่กว่านี้แล้วแต่การออกแบบเพื่อความประหยัดสวยงาม หรือเพื่อความสะดวกในการจับถือ

1.4 เอกสารแผ่นพับหรือเอกสารเย็บเล่ม เป็นสิ่งพิมพ์ในลักษณะพิเศษมีชื่อเรียกกันต่างๆดังนี้

1.4.1 เอกสารแผ่นพับขนาดเล็ก (folder) เป็นเอกสารแผ่นพับขนาดประมาณ 4 นิ้วคูณ 9 นิ้ว ส่วนมากจะพิมพ์ด้วยกระดาษค่อนข้างดี เป็นกระดาษแผ่นเดียวกัน แผ่นพับเป็นเล่มยาว มีความหนาตั้งแต่ 4-6-8 หน้า มีขนาดและรูปแบบไม่ตายตัว บรรจุเนื้อหาสั้นๆ กระดาษตรงไปตรงมา สะดุดตาน่าอ่าน ส่วนมากมีวัตถุประสงค์เพื่อบอกข่าว ชักจูงใจ แนะนำและเตือนความทรงจำ ใช้เพื่อการเผยแพร่โฆษณาประชาสัมพันธ์ เพื่อการศึกษาแนะนำ ฯลฯ

1.4.2 เอกสารแผ่นพับขนาดใหญ่ (broadsides) เป็นเอกสารเช่นเดียวกับแผ่นพับ แต่มีขนาดใหญ่กว่าแบบแรกเพื่อดึงดูดความสนใจ และเพื่อให้รายละเอียดได้ดีกว่า

1.4.3 เอกสารเย็บเล่ม (brochure) เป็นเอกสารเช่นเดียวกับแผ่นพับ มีขนาดรูปแบบคล้ายๆกัน แต่เย็บเล่มรวมกันเป็นเล่มบางๆ แบบหนังสือ รูปเล่มสวยงามมีปกในตัวเองหน้าปกออกแบบสะดุดตา เพื่อให้รู้ว่าเป็นเอกสารเรื่องอะไร มีรูปภาพสีสันทนียบอ่าน ปกติเอกสารเย็บเล่มนี้จะใช้เพื่องานเผยแพร่ แนะนำ ที่มีความสำคัญกว่าการใช้เอกสารแผ่นพับธรรมดา เพราะมีความพิถีพิถันในการจัดทำ และต้นทุนในการทำก็สูงกว่า

1.4.4 จุลสาร (booklets) มีลักษณะเป็นเอกสารที่เย็บเป็นเล่มหนังสือเล็กๆ ขนาดประมาณ 5 นิ้วคูณ 7 นิ้ว หรือ 6 นิ้วคูณ 8 นิ้ว หรือเล็กกว่า มีปกหุ้มต่างหาก ในเล่มบรรจุรายละเอียดของเนื้อหาในเรื่องต่างๆ ไม่พิถีพิถันในการออกแบบจัดหน้าเหมือนเอกสารเย็บเล่ม กระดาษที่ใช้ก็มักจะเป็นกระดาษธรรมดา ส่วนมากใช้เพื่อให้รายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายของหน่วยงาน เพื่อใช้เป็นคู่มือ (handbooks)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาค้นคว้าเท่านั้น เมื่อผู้ผู้ใดเห็นใบแจ้งประสงค์ในการนำ

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ของพนักงาน เป็นคู่มือแนะนำการใช้สินค้า หรือแนะนำการปฏิบัติต่างๆ (instruction or manuals) และเพื่อให้ ความรู้ในหัวข้อเรื่องใดเรื่องหนึ่งที่มีขนาดไม่ยาวนัก

หนังสือเล่มเล็กในลักษณะเอกสารนี้บางทีในภาษาอังกฤษเรียกว่า pamphlets แต่ pamphlets นี้ส่วนมากมีความหมายคลุมไปถึงเอกสารเป็นเล่มที่มีปก แต่ไม่ได้เย็บเล่มด้วย

1.5 จดหมายหรือใบปลิว เอกสารสิ่งพิมพ์ประเภทจดหมายหรือใบปลิวนี้ส่วนมากจะ เป็น แผ่นกระดาษขนาดโรเนียวแผ่นเดียว บรรจุข้อความรายละเอียดไม่มากนัก เป็นสิ่งพิมพ์ที่นิยมใช้ในการเผยแพร่ เพื่อแจ้งข่าวสาร หรือชักจูงในกิจกรรมต่างๆ เช่น ขายสินค้าหรือชักจูงใจเพื่อผลทางการเมือง สิ่งพิมพ์ประเภท นี้มีชื่อเรียกต่างๆกัน เช่น

1.5.1 จดหมาย (letters) วิธีการขายสินค้าที่ใช้วิธีเข้าถึงผู้ซื้อโดยตรงทาง ไปรษณีย์ (direct mail) นั้น มักจะใช้สิ่งพิมพ์ในลักษณะจดหมายเชิญชวนควบคู่กับเอกสารแผ่นพับ และเอกสารเย็บเล่ม ประเภทอื่นๆ ในการหาเสียงเลือกตั้งผู้แทนราษฎรก็ใช้วิธีนี้มากเช่นเดียวกันจดหมาย (letters) นี้บางทีอาจจะ แจกตามถนนหนทาง หรือสถานที่ที่ทั้งไปก็ได้ การแจกจ่ายในลักษณะนี้บางทีเราก็มักเรียกว่าเป็นใบปลิว (leaflets) ซึ่งเป็นกระดาษแผ่นเดียว แต่ใบปลิวมักจะมีวัตถุประสงค์ในการปลุกระดมมวลชนในทางการเมือง ในบางสถาน การณ์ เช่น ระหว่างสงครามมีการโปรยใบปลิวจากเครื่องบินลงมาเพื่อชักจูงใจ หรือเพื่อบอกข่าวให้ประชาชน ทราบวิธีการนี้สามารถจะสื่อสารข่าวสารต่างๆ ถึงประชาชนจำนวนมากได้อย่างรวดเร็วและทั่วถึง นอกจากนั้น ต้นทุนการพิมพ์ก็ถูกด้วย

1.5.2 ใบปลิวหรือจดหมายเวียน (circulars or fliers) มีลักษณะเป็นใบปลิว แผ่นเดียว แต่แตกต่างจากจดหมายตรงที่จดหมายมีแบบฟอร์มการเขียน เป็นการบอกข่าวชักชวนมีเจ้าหน้าที่ระบุ ถึงบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือรวมๆกัน ส่วนจดหมายเวียนมีลักษณะเป็นใบปลิวบอกข่าว หรือชักจูงใจสั้นๆ ไม่ระบุ ผู้รับเหมือนจดหมายธรรมดา ส่วนมากแจกจ่ายแบบใบปลิวหรืออาจจะส่งทางไปรษณีย์ก็ได้

1.5.3 บัตรไปรษณีย์ (mailing cards) เป็นข้อความที่พิมพ์ลงบนกระดาษขนาด ไปรษณีย์บัตร ใช้ส่งข่าวสาร หรือชักชวนในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง หรืออาจจะใช้เป็นใบตอบรับสำหรับการสั่งซื้อ สินค้าหรือบริการก็ได้

1.6 แผ่นประกาศหรือป้ายประกาศ หมายถึงใบประกาศขนาดต่างๆ ที่ใช้สำหรับติดตาม ฝ่าผนัง กำแพง หรือสถานที่ทั่วไป ทั้งในอาคารสถานที่หรือนอกอาคารสถานที่ หรือแม้แต่ตามริมถนน ป้ายรถ โดยสารประจำทางหรือบนรถโดยสารประจำทาง แผ่นประกาศมีชื่อเรียกต่างกัน 2 ประเภท คือ

1.6.1 โปสเตอร์ (posters) เป็นแผ่นกระดาษอาจจะหนาหรือบางก็ได้ มีขนาด ต่างๆกัน มักจะมีลักษณะเป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้าในแนวตั้งหรือแนวนอน โปสเตอร์มักจะประกอบด้วยข้อความ สั้นๆ สื่อความหมายเข้าใจได้ง่ายๆและรวดเร็ว มักจะมีภาพประกอบที่สะดุดตาสวยงาม โปสเตอร์บางแผ่นจะมี ข้อความเพียงไม่กี่คำ แต่มีรูปที่ช่วยสื่อความหมายแทนได้ โปสเตอร์ทั่วไปมักจะมีวัตถุประสงค์ในการบอกข่าว เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่ออนุญาตให้เผยแพร่ประโยชน์ในการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ชักจูงใจหรือเรียกความสนใจผู้ผ่านไปผ่านมา ส่วนมากจะใช้ในการโฆษณาสินค้าบริการ หรือเพื่อการรณรงค์ในเรื่องต่างๆ

1.6.2 แผ่นป้ายประกาศ (billboards) มีลักษณะคล้ายโปสเตอร์ขนาดใหญ่ที่เราพบเห็นตามสี่แยกทั่วไป ส่วนมากเราไม่ถือเป็นสิ่งพิมพ์เพราะมิใช่เป็นการพิมพ์ลงบนกระดาษ แต่เป็นแผ่นป้ายที่เกิดจากการวาดหรือพิมพ์ซึ่งแตกต่างไปจากสิ่งพิมพ์ทั่วไป

นอกจากสิ่งพิมพ์เพื่องานเฉพาะกิจในรูปแบบดังกล่าวแล้ว ก็ยังมีสิ่งพิมพ์ในลักษณะอื่นๆ เช่น จดหมายข่าว (news letters) หรือหนังสือข่าว (bulletins) ที่พิมพ์เป็นเอกสารบอกข่าวคราวความเคลื่อนไหวของหน่วยงานต่างๆ ออกเป็นรายประจำเพื่อการประชาสัมพันธ์รูปแบบไม่แน่นอนอาจจะเป็นแผ่นกระดาษเย็บรวม กันหรือเป็นรูปหนังสือขนาดเล็กก็ได้

นอกจากนั้นก็มีสิ่งพิมพ์ในลักษณะอื่นๆ เช่นปฏิทิน สติกเกอร์ คุปอง เป็นต้น ซึ่งส่วนมากก็ใช้เพื่องานโฆษณาประชาสัมพันธ์ทั้งสิ้น

2. การเผยแพร่

หากพิจารณาตามลักษณะและการเผยแพร่แล้ว สิ่งพิมพ์เฉพาะกิจสามารถแยกย่อยได้ดังนี้

2.1 สิ่งพิมพ์ภายใน (internal publication) หมายถึงสิ่งพิมพ์ที่แจกจ่ายเผยแพร่เฉพาะภายในองค์กรหรือภายในหน่วยงาน มีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานทุกระดับในองค์กรมีความเข้าใจซึ่งกันและกัน และสร้างความรู้สึกเหมือนกับอยู่ในครอบครัวเดียวกัน สิ่งพิมพ์ภายในองค์กรจะเป็นสื่อประสานความคิดเห็นของสมาชิกทุกระดับในองค์กร ส่งเสริมยกย่องผู้ทำดีแต่ละคนให้มีกำลังใจ และเป็นตัวอย่างสำหรับคนอื่นๆ สิ่งพิมพ์ในองค์กรยังบอกข่าวคราวความเคลื่อนไหวของหน่วยงานให้สมาชิกได้ทราบเป็นระยะต่อเนื่อง และยังให้ความรู้ในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานแก่สมาชิกในองค์กรด้วย

สิ่งพิมพ์ภายในหรือสิ่งพิมพ์เพื่อการประชาสัมพันธ์ภายในมีหลายรูปแบบ หน่วยงานเล็กๆ อาจจะพิมพ์โรเนียวเป็นจดหมายเวียนหรือจดหมายข่าวไม่กี่หน้าแจกจ่ายกันภายในหน่วยงานใหญ่ขึ้นมา ก็อาจจะทำเป็นจุลสาร หนังสือพิมพ์หรือวารสารเพื่อให้สมาชิกของหน่วยงานได้อ่านกันสบายตามากขึ้น

2.2 สิ่งพิมพ์ภายนอก (external publication) หรือเราอาจจะเรียกว่า สิ่งพิมพ์เพื่อการประชาสัมพันธ์ภายนอก ลักษณะและรูปแบบของสิ่งพิมพ์ก็เช่นเดียวกันกับสิ่งพิมพ์เพื่อการประชาสัมพันธ์ภายใน แต่มีความถี่ถี่กันในด้านการจัดทำมากกว่า ทั้งนี้เพื่อสร้างภาพพจน์ที่ดีกับบุคคลภายนอกองค์กร บริษัทหน่วยงาน อาจจะต้องลงทุนในด้านการจัดพิมพ์และจัดทำสูงกว่าสิ่งพิมพ์ภายใน โดยปกติสิ่งพิมพ์ภายนอกมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีแก่กลุ่มบุคคลผู้อ่านภายนอก เพื่อเขาจะได้มีทัศนคติที่ดีต่อบริษัทและธุรกิจของเรา เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

นอกจากนี้ก็เป็นสื่อกลางในการเผยแพร่ความรู้ในวงการศึกษา ในด้านความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี และในด้านความเคลื่อนไหวของผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์แก่มวลชนและสถาบันการศึกษาต่างๆ ซึ่งบริษัทก็มีผลพลอยได้ในแง่ความศรัทธาเชื่อถือจากสังคมภายนอก และวัตถุประสงค์อีกประการก็คือ เพื่อเป็นสื่อที่สามารถเสนอข้อเท็จจริงในกรณีที่น่าจะเกิดความเข้าใจผิดหรือเข้าใจสับสนจากมวลชนภายนอก เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทหรือโครงการขององค์การอื่นๆ

สิ่งพิมพ์เพื่อการประชาสัมพันธ์ภายนอกที่นิยมใช้กันมากได้แก่ วารสารต่างๆ เช่น วารสารเศรษฐกิจ รายเดือนของธนาคารกรุงเทพ ความรู้คือประทีป ของบริษัทเอสซี เป็นต้น

สิ่งพิมพ์ในวงการศึกษาทั้งภายในและภายนอกที่กล่าวมานี้บางที่เราเรียกรวมกันว่า วารสารหน่วยงาน เป็นสิ่งพิมพ์ของหน่วยงานที่เผยแพร่ระหว่างพนักงานกันเอง หรือระหว่างบริษัทกับลูกค้า หรือกับบุคคลภายนอก

3. วัตถุประสงค์

หากพิจารณาตามวัตถุประสงค์แล้ว เราอาจแยกประเภทสื่อสิ่งพิมพ์เฉพาะกิจได้ดังนี้

- 3.1 สื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการประชาสัมพันธ์
- 3.2 สื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการโฆษณา
- 3.2 สื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการรณรงค์ในโครงการต่างๆ
- 3.4 สื่อสิ่งพิมพ์เพื่อให้ความรู้กับประชาชน
- 3.5 สื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการบริหารงาน

ฯลฯ

สิ่งพิมพ์ที่ใช้เพื่อกิจการดังกล่าวนี้ อาจจะเป็นสิ่งพิมพ์ในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง หรือหลายรูปแบบก็ได้ เช่น สิ่งพิมพ์เพื่อการโฆษณาอาจจะเน้นหนักในการใช้วารสารภายนอกและจดหมายข่าวภายใน ส่วนสิ่งพิมพ์เพื่อการรณรงค์ในการวางแผนครอบครัวอาจจะใช้โปสเตอร์ และเอกสารแผ่นพับเป็นหลักทั้งหมดนี้ขึ้นอยู่กับการวางแผนในการสื่อให้ได้ผลดีที่สุดตามเป้าหมายที่วางไว้

บทบาทของสื่อสิ่งพิมพ์เฉพาะกิจ

1. บทบาทในด้านธุรกิจ

หน่วยงานธุรกิจต่างๆ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการใช้สื่อสิ่งพิมพ์เพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจให้บังเกิดผลดีที่สุดจะเห็นได้ว่าบริษัทต่างๆ ได้ริเริ่มให้มีสิ่งพิมพ์ในรูปแบบต่างๆ ภายในภายนอก บริษัทของตนมากขึ้น ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในด้านการประชาสัมพันธ์ภายในหรือการสื่อสารภายในองค์กร ให้ได้ผลดี และเพื่อประโยชน์ในการสร้างศรัทธาและความเชื่อถือในหมู่ลูกค้าหรือสาธารณชนให้เกิดขึ้น

ในสหรัฐอเมริกาได้มีสิ่งพิมพ์เพื่อธุรกิจเกิดขึ้นเมื่อ พ.ศ.2395 ชื่อ เดอะ โลเวล ออฟเฟอร์ริง (The Lowel offering) เป็นวารสารของโรงงานทอผ้าในรัฐแมสซาชูเซตส์ จากนั้นจนถึงบัดนี้ในสหรัฐอเมริกา มีสิ่งพิมพ์ที่เรียกว่า company publication มากกว่า 9,000 ฉบับแล้ว บริษัท โรงงานและองค์การต่างๆ ต่างก็มองเห็นความสำคัญของการมีสิ่งพิมพ์ที่จะใช้เป็นตัวสัมพันธ์ เพื่อประโยชน์ในด้านการประชาสัมพันธ์ และประโยชน์ในด้านการส่งเสริมการขายและการตลาดด้วย

2. บทบาทในด้านการศึกษา

สื่อสิ่งพิมพ์ มีบทบาทในกิจการของการให้การศึกษาทั้งในระบบโรงเรียนและนอกระบบโรงเรียน(Formal and non-formal education)

สื่อสิ่งพิมพ์ที่ใหม่มากที่สุดในระบบโรงเรียนได้แก่ ตำราเรียน หนังสืออ่านประกอบการเรียนและหนังสืออ้างอิงต่างๆ ปัจจุบันนี้หลายโรงเรียนได้หันมาใช้หนังสือพิมพ์รายวันและนิตยสารต่างๆ มาประกอบการเรียนวิชาต่างๆ เช่น วิชาสังคมศึกษา วิชาภาษาไทย เป็นต้น ปรากฏว่าได้ผลดีในแง่ความสนใจของเด็กนักเรียนและเป็นเรื่องที่น่าสนใจในชีวิตประจำวัน

3. บทบาทในการรณรงค์ในโครงการเพื่อการพัฒนาต่างๆ

สื่อสิ่งพิมพ์ประเภทวารสาร จุลสาร โปสเตอร์ เอกสารแผ่นพับ โบปลิท ฯลฯ ได้ถูกนำมาใช้เพื่อการรณรงค์ในโครงการต่างๆ ทั้งในภาครัฐบาลและภาคเอกชนมากมายหลายโครงการ เช่น โครงการส่งเสริมการเกษตร โครงการพัฒนาชุมชน โครงการวางแผนครอบครัว โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โครงการโภชนาการการศึกษา โครงการสาธารณสุขมูลฐาน และโครงการส่งเสริมประชาธิปไตย เป็นต้น ผลสำเร็จของโครงการเหล่านี้ล้วนหนึ่งมาจากบทบาทของสื่อสิ่งพิมพ์ดังกล่าว

4. บทบาทในด้านการบริหารงาน

ความสำเร็จของการบริหารงานไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานเอกชน ธุรกิจ รัฐวิสาหกิจ หรือรัฐบาลก็ตาม ขึ้นอยู่กับปัจจัยที่สำคัญประการหนึ่งคือการสื่อสาร เช่น การสื่อสารระหว่างผู้บริหารกับพนักงาน ระหว่างผู้บริหารหรือพนักงานด้วยกันเอง หรือระหว่างรัฐบาลกับประชาชน เครื่องมือในการสื่อสารที่สำคัญประการหนึ่งที่ใช้กันมากและมีบทบาทในทุกองค์การก็คือ สื่อสิ่งพิมพ์ประเภทต่างๆ ดังที่ได้กล่าวมาแล้วนี้ ไม่ว่าจะเป็นหนังสือพิมพ์ นิตยสาร วารสาร โปสเตอร์ แผ่นพับ โบปลิท ฯลฯ ไม่เว้นแต่สื่ออิเล็กทรอนิกส์อย่างวิทยุ โทรทัศน์ และสื่อออนไลน์ต่างๆ ซึ่งช่วยให้การสื่อสารมีประสิทธิภาพมากขึ้น

กล่าวมาข้างต้นแล้ว สื่อสิ่งพิมพ์เหล่านี้ช่วยให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ ความไว้วางใจและความร่วมมือซึ่งกันและกันระหว่างสมาชิกในองค์กร เป็นผลให้การบริหารงานสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

จากการศึกษาในเรื่องบทบาทของสื่อสิ่งพิมพ์เฉพาะกิจต่างๆและการจำแนกประเภทของสื่อสิ่งพิมพ์เฉพาะกิจนั้นมีรูปแบบต่างๆมากมาย และนำไปใช้ในกิจการขององค์กรต่างๆ ทุกแห่งและที่สำคัญที่สุดคือ สื่อสิ่งพิมพ์เป็นเครื่องมือสื่อสารที่มนุษย์มีความใกล้ชิดและคุ้นเคยมากที่สุดสื่อหนึ่ง แม้ว่าในอนาคตอันใกล้นี้ระบบคอมพิวเตอร์จะลดบทบาทของสื่อสิ่งพิมพ์ในเรื่องการจัดเก็บและเรียกใช้ข้อมูลข่าวสารลงไปมากก็ตาม แต่สื่อสิ่งพิมพ์ก็ยังเป็นสิ่งจำเป็นและมีประสิทธิผลในการสื่อสารข้อมูล ข่าวสารและความรู้แก่มนุษย์อีกต่อไปอย่างไม่มีวันจบสิ้น



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การประชาสัมพันธ์ธุรกิจ²

"การประชาสัมพันธ์ธุรกิจ" คือ การดำเนินงานประชาสัมพันธ์ของหน่วยธุรกิจต่างๆ เพื่อสร้างความสัมพันธ์กับกลุ่มชนที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน เช่น พนักงานในบริษัท ผู้ถือหุ้น ลูกค้า ประชาชนในชุมชน ฯลฯ ด้วยวิธีการบอกกล่าวแจ้งข่าวสารที่ดีของบริษัทเกี่ยวกับนโยบายการดำเนินงาน การช่วยเหลือสังคม และข่าวความเคลื่อนไหวต่างๆ ซึ่งช่วยให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเกิดความเข้าใจ คุณเคยและเชื่อถือหน่วยงานในที่สุด

ความเป็นมาของการประชาสัมพันธ์ธุรกิจ

การประชาสัมพันธ์ธุรกิจเริ่มมีงานธุรกิจนำมาใช้กันอย่างจริงจังในประเทศสหรัฐอเมริกา ประมาณ ปี ค.ศ. 1900 โดยมีสาเหตุมาจากว่าหน่วยงานธุรกิจและบริษัทต่างๆ เริ่มเกิดขึ้นมามากมีการแข่งขันกันมากขึ้น ประกอบกับมีนักเขียนหลายคนเขียนโจมตี บริษัทธุรกิจต่างๆว่าเป็นบริษัทหน้าเลือดเอาไรด์เอาเปรียบประชาชน ไร้ศีลธรรมและเป็นศัตรูตัวสำคัญของประเทศชาติและประชาชน ซึ่งทำให้หน่วยงานธุรกิจเหล่านั้นเสียชื่อเสียง และขาดความเชื่อถือ ความไว้วางใจจากประชาชน นักธุรกิจและเจ้าของบริษัทต่างๆจึงเริ่มมีสำนักและตระหนักขึ้นมาว่า บริษัทควรจะมีการทำประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ข่าวสาร ความเคลื่อนไหว รวมทั้งนโยบายและเจตนารมณ์ของบริษัทให้ประชาชนทั่วไปทราบ

วัตถุประสงค์ของการโฆษณาและประชาสัมพันธ์

การโฆษณาเป็นเครื่องมือในการกระตุ้นให้เกิดการซื้อขาย ทำให้ประชาชนเกิดการรับรู้ ข่าวสารข้อมูลเป็นผลต่อเนื่องให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม ความเชื่อถือ ความศรัทธา และเกิดการยอมรับในที่สุด การโฆษณาจึงมีบทบาทสำคัญต่อระบบการตลาด ตลอดจนมีผลระบบเศรษฐกิจอุตสาหกรรม และการผลิตโดยรวมด้วย ดังนั้นในการจัดทำโฆษณาจึงต้องเริ่มต้นจากการกำหนดวัตถุประสงค์ของ โฆษณานั้นๆ เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมการโฆษณาเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ วัตถุประสงค์ของการโฆษณาแบ่งออกได้ ดังนี้

1. การโฆษณาเพื่อให้ข่าวสารความรู้ความเข้าใจ (INFORMATION ADVERTISING) เป็นการบอกเล่าให้ประชาชนรู้จักสินค้าหรือบริการนั้นๆว่าเป็นอะไร มีคุณสมบัติอย่างไร มีประโยชน์และใช้งานอย่างไร ฯลฯ การโฆษณาแบบนี้มีความสำคัญและจำเป็นมากสำหรับ สินค้าและบริการใหม่ การโฆษณาลามารถทำได้หลายประเภทเช่น

- 1.1 การให้ความรู้เกี่ยวกับประเภทของสินค้า หรือบริการว่าเป็นสินค้าประเภทใด ประเภทเกษตรกรรมหรืออุตสาหกรรม บริการท่องเที่ยวหรือการขนส่ง เช่น โฆษณาโรงแรม

ในเรื่องการเดินทะเลขนาดใหญ่ทำให้ได้รับความรู้ว่าเป็นการ

บริการ ประเภทท่องเที่ยวและพักผ่อนทางทะเล

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับกรณีฉุกเฉินและใช้เฉพาะกรณีเท่านั้น ไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆก็ตาม อีเมลที่ส่งถึงคุณอาจมีข้อผิดพลาดได้ และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

² อ.ดำรงศักดิ์ ชัยสนิท. การประชาสัมพันธ์ธุรกิจ. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์วิงก้าพร, 2537, หน้า 31 - 34.

- 1.2 การให้ความรู้เกี่ยวกับประโยชน์ของสินค้า และบริการว่ามีประโยชน์อย่างไร เช่น การโฆษณาครีมหน้าขาวผสมวิตามินอี ต้องบอกให้ทราบว่ามีคุณสมบัติอย่างไร ใบบำรุงรักษาผมได้อย่างไรบ้าง
- 1.3 การให้ข่าวสารกระบวนการผลิตสินค้าว่าดำเนินการอย่างไร ขบวนการผลิตอย่างไร ตั้งแต่เริ่มต้นจนกระทั่งสำเร็จเป็นผลิตภัณฑ์ วิธีการนี้จะสร้างความเข้าใจให้เกิดผล และทำให้เกิดความนิยมชมชอบความมั่นใจสนับสนุนสินค้า นั้น เช่น การโฆษณาผลิตภัณฑ์อาหารกระป๋องที่มีขบวนการพื้ตีพัตันตั้งแต่ การคัดเลือกวัสดุ ความสะอาด สูตรอาหารที่ไม่ใช่ยาพิษ ปลอดจนเป็นการสนับสนุน เกษตรกรอีกทางหนึ่งด้วย
- 1.4 การให้ข้อมูลวิธีการใช้สินค้าและบริการ เป็นการสร้างความเข้าใจที่ดีให้ ผู้บริโภคว่าจะใช้บริการหรือสินค้าอย่างไร ช่วยให้เกิดความสะดวกสบายต่อผู้ใช้ อย่างไร สินค้าและบริการก็จะได้รับการสนับสนุน เช่น เครื่องซักผ้า ช่วย ประหยัดเวลาและแรงงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การออกแบบกับความสัมพันธ์ของ CORPORATE IDENTITY³

1. ความหมายของการออกแบบกราฟิก

GRAPHIC DESIGN เป็นคำศัพท์ 2 คำที่นำมาประกอบกัน ดังนั้น เพื่อความเข้าใจในคำศัพท์จึงจำแนกความหมายทั้ง 2 คำ ไว้ดังนี้

²GRAPHIC

1.เกี่ยวกับศิลปะ (ศิลปะภาพพิมพ์) การวาด, การระบาย, การแกะสลักและศิลปะรูปแบบอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการแสดงออกทางความคิด โดยแสดงนัยแห่งเส้นร่องรอยประทับลงบนพื้นนาม

2.เกี่ยวกับการขีดเขียนหรือสิ่งที่แสดงด้วยตารางหรือแผนภาพGRAPHIC หมายถึง ลายเส้นภาพ ที่เขียน ด้วยเส้นหรือแม้แต่เป็นจุด

DESIGN หมายถึงการรู้จักวางแผน เพื่อจะได้ลงมือกระทำตามที่ต้องการและการรู้จัก เลือกวัสดุวิธีการเพื่อทำตามที่ต้องการนั้น โดยให้สอดคล้องกับลักษณะรูปแบบและคุณสมบัติของวัสดุแต่ละชนิดตามความคิดสร้างสรรค์ การออกแบบ "เป็นการสร้างสรรค์ผลงานขึ้นโดยไม่ลอกเลียนแบบของเดิมหรือความคิดที่มาก่อน เพื่อสนองความต้องการด้านประโยชน์ใช้สอยหรือความต้องการด้านอื่นๆ การออกแบบ "คือการสร้างสรรค์ผลงาน ในรูปแบบ 2 มิติและ 3 มิติ ให้เกิดการสวยงามและสามารถนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ตามความเหมาะสมกับสภาพต่างๆ"

การออกแบบ "คือการแก้ปัญหาและรู้หลักการในศิลปะนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ใช้สอย และเกิดความงาม"

การออกแบบ "คือการสร้างสรรค์ปรุงแต่งส่วนประกอบของงานศิลปะ เช่น เส้น แสง เงา สี ลักษณะพื้นผิว ขนาดรูปร่างเพื่อให้เกิดรูปทรงใหม่ ตามความต้องการให้เกิดประโยชน์ใช้สอยและมีความงาม"

จากความหมายของศัพท์ทั้ง 2 คำ ที่อ้างอิงมานี้ เป็นการสร้างความเข้าใจพื้นฐานในความหมายของแต่ละคำเพื่อนำสู่การตีความหรือการให้คำนิยาม เมื่อนำคำทั้ง 2 มาประกอบกัน ดังเช่นมีผู้ให้คำนิยามของ GRAPHIC DESIGN ไว้ว่า

GRAPHIC DESIGN - ผลงานออกแบบลักษณะต่างๆ เพื่อให้ผู้คนได้อ่าน เช่น หนังสือนิตยสาร, การโฆษณาภาพยนต์, โทรทัศน์-นิทรรศการ

GRAPHIC DESIGN - คือการถ่ายทอดความคิดและมโนทัศน์ออกมาเป็นโครงสร้างระเบียบแบบแผนต่างๆ ทางทัศนสัญลักษณ์

GRAPHIC DESIGN - จัดว่าเป็นงานออกแบบเพื่อการเผยแพร่คืองานออกแบบที่มุ่งชักชวน เรียกร้องหรือเผยแพร่ผลิตภัณฑ์ บริการและความคิดต่างๆซึ่งเป็นงานในลักษณะสิ่งพิมพ์ งานออกแบบหีบห่องานโฆษณา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่าใครก็ตามที่สนใจอยากเรียนรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับกราฟิกดีไซน์ กรุณาติดต่อ: info@asia-pacific-graphic-design-awards.com หรือ www.asia-pacific-graphic-design-awards.com กรุณาอย่าลืมกดไลค์และแชร์ให้เพื่อนๆ ของคุณด้วยนะคะ

จากความหมายของการออกแบบกราฟิกที่อ้างมา จะเห็นว่าเป็นการออกแบบที่มี ขอบข่ายงานกว้างขวางมากและมีส่วนเกี่ยวข้องโดยตรงกับการออกแบบนิเทศศิลป์ ในอันที่จะต้องเตรียมการและนำเสนอสื่อสารต่อผู้ดู ผู้อ่านให้สามารถรับรู้ความหมายและแปลความได้ทางสายตา โดยการจัดสื่อกลางต่างๆ เช่น ตัวอักษร, เครื่องหมายสัญลักษณ์, รูปภาพและอื่น ๆ รวมกัน ด้วยกรรมวิธีของการ ชีด, เขียน, การพิมพ์, การบันทึกภาพ ตลอดจนเทคนิคการสร้างภาพต่างๆทางเครื่องมือ เครื่องจักรกลให้เกิดเป็นรูปร่างที่ประณีต เรียบร้อยสวยงามเพื่อการติดต่อสื่อสารและโน้มน้าวจิตใจคนกลุ่มเป้าหมาย

2.ประเภทของการออกแบบกราฟิก (Classification of Graphic Design)

ลักษณะของงานออกแบบ Graphic Design ที่กล่าวมานี้ถือว่าเป็นเครือข่ายงานออกแบบที่กว้างขวางและแผ่เร้นเป็นพื้นฐานการสื่อสารอยู่ในทุกวงการของสังคมดังพอที่จะสรุปรูปแบบการทำงานออกได้เป็น 4 จำพวกคือ

1. การออกแบบกราฟิก ที่เกี่ยวข้องกับการบันทึกภาพ เช่น การถ่ายภาพ การออกแบบกราฟิกสำหรับงาน วีดีโอ โทรทัศน์ และภาพยนตร์ เป็นต้น
2. การออกแบบกราฟิก ที่เกี่ยวข้องกับสัญลักษณ์ ได้แก่ ภาพสัญลักษณ์และเครื่องหมายต่างๆ
3. การออกแบบกราฟิกที่เกี่ยวข้องกับการสร้างภาพประกอบ เช่น การเขียนภาพประกอบเชิงภาพเขียนต่างๆ
4. การออกแบบที่เกี่ยวข้องกับการพิมพ์ ซึ่งเป็นขบวนการที่ใหญ่และการออกแบบกราฟิกส่วนมากมักจะเกี่ยวข้องกับการพิมพ์ในขั้นตอนสุดท้ายเพื่อการนำเสนอการเผยแพร่ และนำไปประกอบกับสื่อชนิดอื่นในการสื่อสารต่อไป

การออกแบบกราฟิก จึงเป็นที่รู้จักกันดีในปัจจุบันว่าเป็นการจัดเตรียมต้นฉบับและการออกแบบเพื่องานพิมพ์เป็นสำคัญ

ความสำคัญของการออกแบบกราฟิก

การออกแบบกราฟิก ถึงแม้จะเพิ่งจัดว่าเป็นงานออกแบบสาขาใหม่ที่ได้รับ ความสำคัญมาเมื่อไม่นานนี้ก็ตาม แต่การออกแบบกราฟิกก็เกิดขึ้นมานานพร้อมกับวิวัฒนาการทางการสื่อสารของมวลมนุษย์ที่ต้องอาศัยการออกแบบนับตั้งแต่มีการเริ่มสร้างสื่อความหมาย การขีดเกลา การเผยแพร่ข่าวสารและความรู้สึกนึกคิดต่างๆไปยังผู้อื่นในลักษณะของการสื่อสารด้วยลายเส้นหรือการวาดเขียน ซึ่งรูปแบบของการออกแบบก็มีลักษณะแตกต่างกันไปตามความเจริญก้าวหน้าของสังคมในแต่ละยุคสมัย ตลอดจนทักษะความสามารถและภูมิปัญญาของนักออกแบบในแต่ละช่วงเวลา การออกแบบกราฟิกจึงนับว่ามีส่วนช่วยพัฒนาสร้างสรรคร์กิจรรโลงสังคมมนุษย์ให้ดำรงอยู่และเจริญก้าวหน้าดังพอที่จะประมวลสรุปผลต่อสังคมมนุษย์ได้ดังนี้

1. การออกแบบกราฟิก มีส่วนสร้างสรรคร์สัญลักษณ์และข้อตกลงร่วมกันของคนในสังคม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนลิขสิทธิ์และสงวนสิทธิ์ในเนื้อหาและข้อมูลไว้ใช้ประโยชน์ในการค้า
ไม่ว่า กฎเกณฑ์ที่มีการยอมรับเป็นข้อตกลง เป็นแนวประพฤติปฏิบัติร่วมกันซึ่งอาจตกลงด้วยวาจา อาศัยกัน

อักษร หรือความเชื่อขนบธรรมเนียมประเพณีที่สืบทอดกันมา แต่ไม่ว่าจะเป็นข้อตกลงร่วมกันประเภทใดก็ตาม สิ่งสำคัญแห่งข้อตกลงที่เกิดขึ้นนั้นจะต้องเป็นสิ่งที่สามารถรับรู้ซึ่งความหมายและการจดจำได้ ดังนั้นการออกแบบกราฟฟิกจึงเข้ามามีส่วนช่วยเสริมการรับรู้ทางการมองเห็นเป็นลู่ทาง หรือสื่อกลางช่วยการรับรู้แห่งข้อตกลงต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพ มีความชัดเจนมีผลกระทบด้านจิตวิทยาในอันที่จะระลึกนึกถึงและเป็นเครื่องหมายแห่งความทรงจำข้อเตือนใจ ข้อควรระวัง ในระบบระเบียบของกฎเกณฑ์และความเชื่อที่จะปฏิบัติต่อกันสืบไปเพื่อการคงอยู่ของสังคมที่สงบร่มเย็น ดังเช่นที่ปรากฏเป็นเครื่องหมาย, สัญลักษณ์ และข้อตกลงต่างๆ อาทิ สัญลักษณ์แทนศาสนา ลัทธิเครื่องหมายบอกทิศทางคมนาคม เครื่องหมายการจราจร ตลอดจนสัญลักษณ์แทนความหมายและข้อตกลงอื่นๆ เป็นต้น ซึ่งเครื่องหมาย, สัญลักษณ์ต่างๆ ทางกราฟฟิกนี้จำเป็นต้องอาศัยการออกแบบให้มีขนาดรูปทรงที่ชัดเจน เรียบร้อย สวยงามและเหมาะสมกับอำนาจทางการมองของมนุษย์

2. การออกแบบกราฟฟิกเป็นสื่อแสดงแห่งพลังการสร้างสรรค์

ความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาการทั้งหลายทั้งปวง ที่คิดค้นขึ้นล้วนแต่เกิดจากการถ่ายทอดความคิดสร้างสรรค์ออกมาผ่านการขีดเขียนหรือการสร้างภาพ ทางลักษณะของงานกราฟฟิกด้วยกันทั้งนั้น เพราะเป็นลู่ทางที่สามารถรองรับความคิดขับพลังและการกระทำของมนุษย์ได้รวดเร็วที่สุด แม้กระทั่งมีการขีดเส้นแก้ไขตัดแปลง และนำเสนอรูปร่างของความคิดหรือการประกอบเพื่อสร้างจริงก็ยังคงอาศัยการออกแบบกราฟฟิก เพื่อสร้างต้นแบบและคำอธิบายที่เป็นสื่อแสดงให้ผู้ดูได้รู้เห็นเกิดความสนใจเข้าใจ และคล้อยตามในความคิดสร้างสรรค์ที่ได้เพียรพยายามขึ้นมา ดังเช่นการเขียนแบบทางวิศวกรรม สถาปัตยกรรม เครื่องจักรกลต่างๆ ตลอดจนงานสร้างสรรค์ศิลปกรรมแขนงอื่นๆ

การออกแบบกราฟฟิกจึงเปรียบเสมือนสื่อหรือช่องทางที่ก่อให้เกิดการสร้างสรรค์คิดค้นวิทยาการความเจริญก้าวหน้าต่างๆ ขึ้นมา

3. การออกแบบกราฟฟิกเป็นการเสริมสร้างแต่งขาวสารให้ดึงดูดสายตาและน่าสนใจขึ้น

ขาวสารใดก็ตามที่นำเสนอต่อผู้ดู ผู้อ่าน ย่อมต้องการให้เป็นที่น่าสนใจด้วยกันทั้งนั้น นักออกแบบกราฟฟิกจึงเข้ามาช่วยสร้างความน่าสนใจให้เกิดแก่ขาวสารนั้นๆ โดยการปรับปรุงเพิ่มเติมเสริมแต่งด้วยทักษะทางศิลปะและใช้หลักจิตวิทยาการรับรู้เข้าช่วย เช่น จัดวางรูปแบบของข้อความ รูปภาพ เปลี่ยนขนาดการเสนอข้อความที่กะทัดรัดได้ใจความ เป็นต้น

4. การออกแบบกราฟฟิกช่วยส่งเสริมความเจริญก้าวหน้าทางธุรกิจการค้าและวงการอุตสาหกรรม

การออกแบบกราฟฟิกในปัจจุบันมีความสัมพันธ์อย่างใกล้ชิดกับวงการธุรกิจการค้าและวงการอุตสาหกรรมเป็นส่วนใหญ่ โดยเฉพาะในวงการอุตสาหกรรมการพิมพ์ เพราะในยุคของการค้าแบบเสรีทำให้เกิดการแข่งขันกันขึ้นตามการขยายตัวของผู้ผลิตและที่สำคัญคือความต้องการของผู้บริโภคมีจำนวนมากขึ้นบรรดาผู้ผลิตสินค้าจึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงคุณภาพการผลิตสินค้า ปรับปรุงหน้าตาของผลิตภัณฑ์ ตลอดจนต้องมีการโฆษณา ประชาสัมพันธ์เพื่อการครองตลาด หรือได้รับส่วนแบ่งในการตลาด เหตุนี้เองจึงทำให้เกิดมีธุรกิจการโฆษณาขึ้นมารองรับการออกแบบกราฟฟิกเพื่อการค้าจึงเกิดขึ้นมากมาย

หลายแบบ ตามช่องทางของการติดต่อสื่อสาร เช่น การออกแบบกราฟฟิกสำหรับสินค้าและผลิตภัณฑ์ เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ส่งมอบไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่ออนุญาตให้เผยแพร่โดยไม่เสียค่า

การออกแบบกราฟฟิกโฆษณาทางวิดีโอ โทรทัศน์ หนังสือ นิตยสาร หนังสือพิมพ์ โปสเตอร์

ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตลอดจนสิ่งพิมพ์อื่นที่ใช้ เพื่อประกอบการทางธุรกิจการค้าการออกแบบ กราฟฟิกจึงได้รับความสำคัญขึ้นมากเพราะเหตุว่า

4.1 การออกแบบกราฟฟิกช่วยสร้างเอกลักษณ์ให้แก่สินค้าและบริษัทผู้ผลิต เช่น การออกแบบชื่อตราสัญลักษณ์ของสินค้าและบริษัทผู้ผลิต ให้มีเอกลักษณ์เฉพาะของตนเพื่อการจดจำ ความเชื่อถือและตรงตามผู้บริโภค ตลอดไป

4.2 การออกแบบกราฟฟิกช่วยสร้างภาพพจน์ที่ดีให้แก่ตัวสินค้า เป็นการใช้หลักจิตวิทยาพื้นฐานเข้าช่วยในการออกแบบรูปร่างหน้าตาสินค้าภายนอกให้สวยงาม ด้วยการใช้องค์ประกอบ ข้อความ การจัดวาง สีเส้นที่เด่น สะดุดตา มีความเหมาะสมกับประเภทสินค้า เพื่อดึงดูดสายตาผู้บริโภคเมื่อได้พบเห็น และยังให้เกิดผลถึงความไว้วางใจความเชื่อถือศรัทธา รักษาภาพพจน์และคุณภาพสินค้าภายในได้อีกด้วย

4.3 การออกแบบกราฟฟิกช่วยทำให้เกิดการกระจายสินค้าสู่ผู้บริโภค ช่วยให้ผู้บริโภคได้ทราบถึงชนิด ประเภทและคุณสมบัติของสินค้าได้อย่างกว้างขวาง

4.4 การออกแบบกราฟฟิก ช่วยให้เกิดการพัฒนากระบวนการธุรกิจการค้าและอุตสาหกรรม ทำให้เกิดมีการพัฒนาเครื่องมือ เครื่องใช้ วัสดุอุปกรณ์ตลอดจนเทคโนโลยีต่างๆที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพราะนักออกแบบกราฟฟิกจะต้องมีความรู้ความสามารถที่กว้างขวางไม่ว่าในกระบวนการผลิต หรือการจำหน่ายที่จำเป็นต้องมีการเรียนรู้คิดค้น และทำความเข้าใจในกิจกรรม กระบวนการต่างๆมาดัดแปลงปรับปรุงขึ้นใช้ การออกแบบกราฟฟิกจึงอาจกล่าวได้ว่า เป็นการบูรณาการความรู้ความสามารถจากศาสตร์และทักษะหลายสาขา เพื่อสร้างสรรคความหมาย พัฒนาการกระบวนการผลิตและจำหน่ายให้มีประสิทธิภาพตลอดมา การแข่งขันทางธุรกิจการค้าจึงเท่ากับว่าเป็นเส้นทางที่ก่อให้เกิดการพัฒนาการค้นคว้า เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์แห่งความเจริญก้าวหน้าทางการค้าและพัฒนาสังคมในที่สุด

ส่วนประกอบในงานออกแบบกราฟฟิก

1. ตัวอักษรและตัวพิมพ์

ตัวอักษรหรือตัวหนังสือคือ เครื่องหมายที่ใช้แสดงความรู้สึกนึกคิดและความรู้ของมนุษย์ ช่วยเผยแพร่ความรู้สึกนึกคิดและความรู้ไปยังผู้อื่นได้ไกลๆและยังรักษาความคิดและความรู้ให้อยู่ได้นานถึงคนรุ่นหลัง

ตัวอักษร เป็นสื่อความหมายความเข้าใจอย่างหนึ่งที่มีมนุษย์ใช้ในการติดต่อซึ่งกันและกัน มนุษย์แต่ละเผ่าพันธุ์เมื่อมีภาษาพูดของตนเองแล้ว ก็มักจะคิดค้นตัวอักษรไว้ใช้เขียนเพื่อเผยแพร่ในกลุ่มชน ตัวอักษรในยุคก่อนๆมีวิวัฒนาการมาจากภาพ เช่น อักษรไฮเอโรกลิฟิค ของชาวอียิปต์โบราณ และอักษรโพนีเขียนซึ่งถือว่าเป็นต้นตอของการกำเนิดเป็นตัวอักษรในภาษาต่างๆของทุกชาติในเวลาต่อมา

ตัวอักษรหรือตัวพิมพ์จึงจัดว่าเป็นองค์ประกอบพื้นฐานสำคัญอันดับแรกของการออกแบบจัดวาง ซึ่งนักออกแบบจำเป็นต้องมีการเรียนรู้เกี่ยวกับอักษร เช่น ขนาด รูปร่างลักษณะ ส่วนประกอบตลอดจนกรรมวิธีต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการจัดและการผลิตตัวอักษร เพื่อเกิดความเข้าใจและการนำมาใช้อย่างถูกต้องเหมาะสม การออกแบบกราฟฟิกทั่วไปมีการนำตัวอักษรมาใช้เพื่อการออกแบบเป็น 2 ลักษณะไม่ว่าจะตัวอักษรทั้งเส้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. ใช้ตัวอักษรเป็นตัวดึงดูดสายตา มีลักษณะตัวอักษรแบบ DISPLAYFACE เพื่อการตกแต่งหรือการเน้นข้อความข่าวสารให้สามารถดึงดูดความสนใจของผู้ดู ผู้อ่านด้วยการใช้ขนาดรูปแบบตัวอักษรที่มีขนาดใหญ่มีความเด่นเป็นพิเศษ เช่น การพาดหัวเรื่อง คำประกาศ คำเตือน เป็นต้น
2. ใช้ตัวอักษรเป็นส่วนบรรยายหรืออธิบายเนื้อหา คือการใช้ตัวอักษรเป็น BOOKFACE หรือเป็นตัว TEXT ที่มีขนาดเล็กในลักษณะของการเรียงพิมพ์ข้อความ เพื่อการบรรยายหรืออธิบายส่วนประกอบปลีกย่อยของข่าวสารและเนื้อหาที่ต้องการสื่อสารเผยแพร่

ดังนั้นการที่จะนำตัวอักษรหรือตัวพิมพ์มาใช้ในการออกแบบกราฟฟิก ผู้ออกแบบจึงควรที่จะต้องมีการศึกษาเรียนรู้ถึงส่วนประกอบของตัวอักษรในภาษาต่างๆในเรื่องต่อไปนี้ คือ

1. รูปแบบตัวอักษร
2. ขนาดของตัวอักษร
3. รูปร่างลักษณะของตัวอักษร

2. ภาพ

ส่วนประกอบที่สำคัญอันดับที่สอง ในงานออกแบบกราฟฟิกโดยทั่วไปก็คือภาพอันหมายถึงความรวมถึงภาพถ่ายและการเขียนภาพ ซึ่งมักเรียกรวมกันว่า"ภาพประกอบ"

การใช้ภาพประกอบในงานออกแบบกราฟฟิก ส่วนใหญ่เป็นไปเพื่อดึงดูดความสนใจและแสดงประกอบกับเรื่องราวข่าวสารต่างๆที่นำเสนอต่อสายตาของผู้ดู ให้เกิดความรู้สึก ความเข้าใจคล้อยตาม วัตถุประสงค์ของการสื่อสารที่มุ่งหวังไว้ ดังนั้น การนำภาพประกอบประเภทต่างๆมาใช้กับงานออกแบบ จึงควรมีข้อควรคำนึงในสิ่งต่อไปนี้

- ต้องการให้ข่าวสารดึงดูดความสนใจด้านการใช้ภาพหรือถ้อยความเพียงใด
- มีบางส่วนของเนื้อหาที่ไม่ชัดเจน และสามารถอธิบายด้วยภาพประกอบได้หรือไม่
- มีการอ้างถึงความเป็นจริงที่แน่นอนในเนื้อหา เช่น เหตุการณ์ สถานที่ หรือบุคคลที่ต้องนำมาเป็นภาพประกอบหรืออธิบายให้เข้าใจ หรือไม่
- มีเนื้อหาใดที่ต้องการให้ผู้อ่านทราบถึงการกระทำที่เป็นลำดับขั้นตอนหรือไม่
- มีภาพและสัญลักษณ์ใดที่เหมาะสมกับรูปแบบและแสดงความรู้สึกร่วมกับข่าวสารนั้นได้

จากหลักการและส่วนประกอบต่างๆในการออกแบบกราฟฟิกที่กล่าวมานี้ มิใช่เป็นกฎเกณฑ์ที่ตายตัวเสมอไปเพราะการออกแบบกราฟฟิกก็มีวิธีการแก้ปัญหาเช่นเดียวกับการออกแบบสาขาอื่น ที่อาจต้องลับขั้นตอนการแก้ปัญหา เพื่อหาสภาพที่ปรากฏให้เป็นไปตาม ความเหมาะสมกับหลักการของการจัดองค์ประกอบศิลป์ที่ควรคำนึงถึงลำดับพื้นฐาน 3 ประการ คือ

1. ความมีเอกภาพ
2. ความสมดุล
3. มีจุดแห่งความสนใจ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. มีจุดแห่งความสนใจ โดยใช้องค์ประกอบที่สำคัญคือ ตัวอักษร ภาพประกอบ ตาราง แผนภูมิ แผนที่ ฯลฯ ด้วยการจัด ระยะห่างและการกำหนด ตำแหน่งขององค์ประกอบต่างๆให้อยู่รวมกัน ได้อย่างเหมาะสมในแต่ละหน้าและ สัมพันธ์กลมกลืนกันจนตลอดเรื่อง



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ข้อมูลในการจัดทำสิ่งพิมพ์

-ระบบการพิมพ์ออฟเซต

ปัจจุบันมีการพิมพ์ในลักษณะต่างๆมากมายแต่การพิมพ์ที่เป็นที่นิยมมากที่สุดในโลกคือการพิมพ์ในระบบออฟเซต เพราะใ้งานพิมพ์ที่สวยงาม มีความคล่องตัวในการจัดทำอาร์ตเวิร์คและการออกแบบมากกว่า และไม่ว่าจะออกแบบอย่างไร การพิมพ์ก็ไม่ยุ่งยากมากจนเกินไป ประกอบกับความก้าวหน้าในการทำฟิล์มและแยกสีในปัจจุบันมีมาก ทำให้การพิมพ์ด้วยระบบออฟเซตมีความสวยงามและสวยงามยิ่งขึ้น ยิ่งพิมพ์จำนวนมากค่าใช้จ่ายต่อหน่วยก็ยิ่งถูกลง แต่ถ้าพิมพ์จำนวนน้อยๆแล้วก็จะแพงมากเพราะมีค่าใช้จ่ายประเภทอาร์ตเวิร์ค ฟิล์ม และแม่พิมพ์เพิ่มขึ้น

สิ่งพิมพ์ที่จะพิมพ์ด้วยระบบออฟเซตควรมีลักษณะดังต่อไปนี้

1. มีจำนวนพิมพ์ตั้งแต่ 3,000 ชุดขึ้นไป
2. มีภาพประกอบหรืองานประเภทตาราง กราฟ มาก
3. ต้องการความรวดเร็วในการจัดพิมพ์เพราะสามารถเร่งรัดขั้นตอนในการเรียงพิมพ์ด้วยการทำฟิล์ม การทำแม่พิมพ์ และการพิมพ์ได้
4. ต้องการความประณีตสวยงาม
5. เป็นารพิมพ์หลายสี หรือภาพสี่สีที่ต้องการความสวยงามมาก
6. มีงานอาร์ตเวิร์คที่มีความยุ่งยากสลับซับซ้อนมาก
7. มีงบประมาณในการจัดพิมพ์เพียงพอ

ระบบออฟเซตสามารถใ้งานพิมพ์ที่มีคุณภาพดีได้เพราะ

1. การถ่ายทอดภาพ กระทำโดยการถ่ายทอดลงบนผ้าอย่างแบลงเบตก่อน แล้วจึงถ่ายทอดลงบนกระดาษ ทำให้การทอดหมึกเป็นไปอย่างสม่ำเสมอ และไม่ปรากฏรอยดุนนูนของแม่พิมพ์
2. สามารถใช้สกรีนที่มีความละเอียดมากได้ถึง 175-200 เส้นนิ้วได้ ทำให้ภาพที่ออกมามีความละเอียดสวยงาม
3. การพิมพ์ภาพสี่สีทำได้สะดวก เพราะสามารถปรับตำแหน่งของแม่พิมพ์และกระดาษ ให้ลงในตำแหน่งที่ตรงกันของแต่ละสีได้ง่ายกว่าระบบเลตเตอร์เพลส
4. สามารถพิมพ์บนกระดาษได้เกือบทุกชนิด

ระบบการพิมพ์ออฟเซตโดยตัวของระบบเองสามารถใ้งานพิมพ์ที่สวยงามได้ แต่ก็มีข้อจำกัดอยู่ คือ การพิมพ์อาร์ตเวิร์ค การทำฟิล์ม การแยกสี และการทำแม่พิมพ์จะต้องมีคุณภาพดีด้วย งานสุดท้ายที่ออกมาจึงจะมีคุณภาพดีได้ ฉะนั้นการเตรียมการพิมพ์จึงเป็นขั้นตอนที่สำคัญยิ่งที่ผู้จัดพิมพ์จะต้องระมัดระวังเอาใจใส่ให้มาก นอกจากนี้แล้วยังต้องเลือกใช้กระดาษให้ถูกกับงานที่ต้องการพิมพ์ด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับกรณีใ้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

¹วิฑูณ ตั้งเจริญ. ๑๐๐แบบกราฟฟิค. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์วิฑูณลาด, 2531, หน้า 25 - 41.

ไม่ว่ากรณีใดๆก็ตาม ขอสงวนสิทธิ์ในสิ่งที่ปรากฏและต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตัวอย่างของสิ่งพิมพ์ที่พิมพ์ด้วยระบบออฟเซตในปัจจุบันได้แก่

- หนังสือพิมพ์ที่ต้องการความรวดเร็วในการพิมพ์
- วารสาร นิตยสาร ที่ต้องการความรวดเร็ว สวยงามในการพิมพ์
- โปสเตอร์ ที่ต้องการความสวยงาม ราคาถูก และรวดเร็วในการพิมพ์(เมื่อต้องพิมพ์จำนวนมาก)
- งานโฆษณาต่างๆ ที่ต้องการความประณีต สวยงาม
- งานหนังสือยก ที่ต้องการความประณีต สวยงามและรวดเร็ว
- งานบรรจุภัณฑ์ต่างๆ ที่พิมพ์บนกระดาษ และแผ่นโลหะ และต้องการความประณีต สวยงาม ราคาถูก

-คุณสมบัติของกระดาษ

การพิมพ์สิ่งพิมพ์ในปัจจุบัน กระดาษเป็นวัสดุพิมพ์ที่ไรมากที่สุดและมีความสำคัญมากที่สุดด้วย เพราะค่าใช้จ่ายส่วนใหญ่ในการพิมพ์ คือค่ากระดาษ กระดาษมีจำหน่ายหลายชนิดแต่ละชนิดมีคุณสมบัติแตกต่างกัน และมีความเหมาะสมกับการใช้งานต่างกันไป การเลือกใช้กระดาษที่ถูกต้อง จะทำให้เกิดความสวยงาม ประหยัด และใช้ประโยชน์จากกระดาษได้สูงสุด ผู้ที่มีหน้าที่จัดซื้อสิ่งพิมพ์จึงจำเป็นต้องเรียนรู้เกี่ยวกับคุณสมบัติของกระดาษ การเลือกใช้ และชนิดของกระดาษเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป

กระดาษเป็นวัสดุที่ทำจากเยื่อไม้ผสมกับสารต่างๆ เพื่อให้เหมาะกับการนำมาทำเป็นกระดาษพิมพ์และเขียน เช่น เต็มสารกันซึมของหมึก สารช่วยให้มีความขาวและความเรียบมากขึ้น สี และสารช่วยเพิ่มคุณภาพอื่นๆ กระดาษจะมีคุณภาพดีมาน้อยเพียงใด ขึ้นอยู่กับชนิดของเยื่อที่ใช้และกรรมวิธีการผลิต ในปัจจุบันประเทศไทยสามารถผลิตกระดาษพิมพ์เขียนทั่วไปและกระดาษอาร์ตได้ แต่ยังไม่สามารถ ผลิตกระดาษหนังสือพิมพ์ได้ จึงต้องสั่งเข้ามาจากต่างประเทศเป็นจำนวนมากในแต่ละปี

กระดาษแต่ละชนิดมีคุณสมบัติแตกต่างกันออกไป แต่โดยทั่วไปแล้วจะต้องมีคุณสมบัติที่สำคัญดังต่อไปนี้

1. เกรน (grain) หมายถึง แนวการจัดเรียงตัวของเส้นใยที่ใช้ในการทำ กระดาษเส้นใยนี้อาจเริ่มจัดเรียงตัวกันอย่างมีระเบียบตั้งแต่ระยะแรกของการทำกระดาษ คือ ขณะที่ลว่นผสมของเยื่อและวัสดุอื่นๆ ยังเป็นของเหลวอยู่บนลานของเครื่องทำกระดาษ เกรนของกระดาษมีความสำคัญต่อการพิมพ์เพราะ

1.1 กระดาษจะขยายตัวในแนวขวางเกรนมากกว่าในแนวตามเกรนประมาณ 4-5 เท่า เมื่อได้รับความชื้น ทำให้เกิดปัญหาเกี่ยวกับการยึด-หดตัวของกระดาษ เมื่อปริมาณความชื้นเปลี่ยนแปลง โดยเฉพาะอย่างยิ่งการพิมพ์ในระบบออฟเซตและการพิมพ์ภาพหลายสี

1.2 การพับในแนวเกรนจะเรียบกว่าการพับในแนวขวางเกรน

1.3 กระดาษในแนวขวางเกรนจะแข็งกว่าในแนวตามเกรน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้ว่าลิขสิทธิ์และสงวนไว้ว่าไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.น้ำหนักมาตรฐาน (basis weight) คือ น้ำหนักเป็นกรัมต่อตารางเมตรของกระดาษ เช่นกระดาษ 70 กรัม/ตารางเมตร หมายความว่า กระดาษนั้น 1 ตารางเมตรหนัก 70 กรัม

3.ความต้านทานต่อแรงดึงที่ผิว (pick resistance) หมายถึง ความแข็งแรงของเส้นใย กระดาษที่สามารถต้านทานต่อแรงดึงที่ผิว เมื่อถูกดึงโดยหมึกพิมพ์ได้ กระดาษที่มีความต้านทานน้อยจะถูกหมึกพิมพ์ดึงถอนเส้นใยออกได้ง่าย ทำให้ภาพพิมพ์ลดคุณภาพลง และเกิดปัญหาในการพิมพ์

4.ความต้านทานต่อน้ำ-ความชื้น กระดาษเคลือบผิวชนิดบาง ถ้าหากกรรมวิธีในการเคลือบผิวไม่ดีพอ สารเหล่านี้อาจหลุดร่อนออกมาได้ โดนเฉพาะในการพิมพ์ระบบออฟเซต ซึ่งจะไปจับติดบนผ้ายางแบงเกต ทำให้ต้องล้างผ้าแบงเกตบ่อยๆ

5.ความชื้นในกระดาษ กระดาษที่ใช้พิมพ์ควรมีปริมาณความชื้นที่สมดุลกับบรรยากาศที่อยู่โดยรอบ เพื่อไม่ให้เกิดการยืดหรือหดเมื่อความชื้นเปลี่ยนแปลง

6.สีและความขาว เป็นคุณสมบัติขั้นพื้นฐานที่สำคัญของกระดาษ เป็นสิ่งที่มีผลต่อการมองเห็นมากที่สุด กระดาษที่มีสีแตกต่างกัน เมื่อพิมพ์ด้วยหมึกสีเดียวกัน จะให้สีที่ปรากฏแตกต่างกัน กระดาษที่มีความขาวมากจะทำให้ภาพที่พิมพ์ออกมามีความเข้มดูสวยงามมากขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งการพิมพ์ภาพสี

7.ความทึบแสง คือการที่กระดาษจะยอมให้ภาพที่พิมพ์ของด้านหนึ่งไปปรากฏให้เห็นทางอีกด้านหนึ่งมากน้อยเพียงใด ถ้ากระดาษมีความทึบแสงสูงก็จะมองไม่เห็นภาพที่พิมพ์อีกด้านหนึ่ง กระดาษที่มีความทึบแสงน้อยจะทำให้ภาพที่พิมพ์ออกมามีความแตกต่างระหว่างหมึกพิมพ์และความขาวของกระดาษลดลง โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อพิมพ์ภาพพื้นตายไว้ที่อีกด้านหนึ่ง

8.ความเรียบของผิว เป็นคุณสมบัติที่มีความสำคัญโดยตรงต่อคุณภาพของงานพิมพ์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการพิมพ์ภาพสีกรีน เพราะถ้าผิวหยาบเม็ดสีกรีนจะติดไม่ได้ทุกจุดทำให้รายละเอียดของภาพลดลง ดังนั้นถ้ากระดาษผิวไม่เรียบจึงไม่ควรใช้พิมพ์ภาพสีกรีนหรือภาพสีที่ต้องการความสวยงามมากๆ

9.การกระจายตัวของเส้นใย กระดาษที่ดีควรมีการกระจายตัวของเส้นใยอย่างสม่ำเสมอ ถ้าการกระจายตัวของเส้นใยไม่สม่ำเสมอ จะทำให้การดูดซึมหมึกเป็นไปอย่างไม่สม่ำเสมอไปด้วยเป็นผลให้ภาพที่พิมพ์ออกมามีความเข้มและความเงาแต่ละจุดไม่เท่ากัน และยังทำให้ความแข็งแรง และความต้านทานต่อแรงดึงของกระดาษลดลงด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

คุณสมบัติของกระดาษที่กล่าวมานี้ มีความสำคัญต่อการพิมพ์สิ่งพิมพ์ทุกชนิด จึงเป็นสิ่ง
ที่ผู้ใช้กระดาษในการพิมพ์ควรศึกษาให้เข้าใจ เพื่อที่จะเลือกใช้กระดาษได้อย่างถูกต้อง

-การเลือกใช้กระดาษ

การรู้จักชนิดของกระดาษและเลือกใช้ให้เหมาะสมกับงาน จะทำให้ลดค่าใช้จ่ายในการพิมพ์
ลงได้มาก กระดาษที่มีราคาแพงและสวยงามไม่จำเป็นจะต้องเป็นกระดาษที่เหมาะสมที่สุดสำหรับการใช้
งานเสมอไป กระดาษที่มีราคาถูกที่สุดอาจจะเหมาะสมที่สุดก็ได้ ซึ่งทั้งนี้ย่อมแล้วแต่วัตถุประสงค์ของการ
ใช้งาน การเลือกใช้กระดาษควรคำนึงถึงสิ่งต่อไปนี้เป็นหลัก คือ

1. ใช้ระบบการพิมพ์ที่เหมาะสมกับกระดาษ
2. ใช้หมึกพิมพ์ให้เหมาะสมกับกระดาษ
3. ใช้กระดาษที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับลักษณะของงานพิมพ์

1. ใช้ระบบการพิมพ์ที่เหมาะสมกับกระดาษ

โดยเหตุที่ระบบการพิมพ์แต่ละระบบมีคุณลักษณะไม่เหมือนกัน ดังนั้น จึงจำเป็นต้องเลือก
กระดาษที่ใช้พิมพ์ให้เหมาะสมกับระบบการพิมพ์ที่ต้องใช้พิมพ์ด้วย ซึ่งมีแนวทางในการเลือกดังนี้

1.1 ระบบการพิมพ์เลตเตอร์เพลส กระดาษที่ใช้กับระบบนี้จะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- 1) ความเรียบ (smoothness) เป็นคุณสมบัติที่สำคัญที่สุด เพื่อให้หมึกสามารถ
ถ่ายทอดบนกระดาษได้ดี ถ้าไม่เรียบหมึกจะไม่สามารถติดได้อย่างสม่ำเสมอเพราะ
เป็นการกดพิมพ์จากตัวพิมพ์โลหะโดยตรง ดังนั้น กระดาษที่มีลวดลายต่างๆ เช่น
กระดาษอาร์ตลายผ้า อาร์ตหนังไก่ หรือกระดาษบีมน้ำมันลายต่างๆ จึงไม่เหมาะ
ที่จะใช้
- 2) มีเนื้อสม่ำเสมอและสามารถดูดซึมหมึกได้ดี เพื่อให้สามารถรับหมึกได้อย่างสม่ำเสมอ
เมื่อต้องพิมพ์พื้นตายหรือภาพสกรีนขนาดใหญ่
- 3) มีความยืดหยุ่นตัวดีพอสมควร เมื่อถูกแรงกดของตัวพิมพ์ในขณะพิมพ์ ซึ่งจะช่วยให้
หมึกพิมพ์ติดอย่างทั่วถึงด้วย
- 4) มีความต้านทานต่อแรงดึงที่ผิวพอสมควร คือ เส้นใยที่ผิวไม่ถูกดึงหลุดออกมาได้
ง่าย เมื่อพิมพ์ด้วยหมึกพิมพ์
- 5) มีแผ่นเรียบไม่โค้งงอ ซึ่งจะช่วยให้ป้อนเข้าเครื่องได้ง่ายโดยทั่วไปแล้วอาจกล่าวได้ว่า
กระดาษเกือบทุกชนิดสามารถพิมพ์ด้วยระบบเลตเตอร์เพลสได้ ยกเว้นกระดาษที่ไม่
เรียบหรือมีลวดลายลึกเท่านั้น

1.2 ระบบการพิมพ์ออฟเซต

กระดาษที่ใช้พิมพ์กับระบบการพิมพ์ออฟเซตควรมีคุณสมบัติดังนี้

- 1) มีผิวเรียบ เพื่อรับหมึกได้ดี
- 2) ไม่มีขุยและฝุ่นบนผิวกระดาษ เพราะจะทำให้ภาพพิมพ์มีรอยด่างของขุยกระดาษ
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งยังมีเหตุไปลงบนหินพิมพ์ด้วย
- 3) ต้านทานน้ำและความชื้นได้ดี ไม่ยืดง่ายเมื่อถูกความชื้น

- 4) มีเนื้อกระดาษสม่ำเสมอและรับหมึกได้ดี
- 5) มีความราบเรียบตลอดทั้งแผ่น เพื่อให้ป้อนเข้าเครื่องสะดวก

ในกรณีของกระดาษอาร์ตหลายผิวอาร์ตหนึ่งใก้ และกระดาษป้มน้ำมันลายต่างๆ ก็ยังสามารถใช้พิมพ์ด้วยระบบออฟเซตได้ดี เพราะการถ่ายทอดภาพโดยแผ่นผ้ายางแบบลงเกิด ทำให้มีความยืดหยุ่นตัวดี และแรงกดในการพิมพ์มีมากเพียงพอ

1.3 ระบบการพิมพ์กราฟิควิเยอร์ โดยที่ระบบกราฟิควิเยอร์มีแม่พิมพ์ที่มีส่วนของภาพเป็นร่องลึกลงไป จากผิวของแม่พิมพ์ และเป็นการพิมพ์โดยให้วัสดุหรือกระดาษที่จำใช้พิมพ์สัมผัสกับแม่พิมพ์โดยตรง ฉะนั้นกระดาษที่ใช้จึงต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- 1) มีผิวเรียบ เป็นคุณสมบัติที่สำคัญและจำเป็นที่สุด
- 2) มีความสามารถในการรับและดูดซึมหมึกได้ดี
- 3) มีความเหนียวมากพอที่จะทนต่อแรงดึงโดยวิธีการ ป้อนจากม้วนเข้าไปในเครื่องพิมพ์ได้
- 4) ไม่มีขุยกระดาษหรือฝุ่นบนผิวกระดาษ

2 ใช้หมึกพิมพ์ให้เหมาะสมกับกระดาษ

กระดาษแต่ละชนิดมีคุณสมบัติที่เกี่ยวข้องกับหมึกพิมพ์ไม่เท่ากัน คุณสมบัติเหล่านี้ที่สำคัญได้แก่ การดูดซึมหมึก และความทนทานต่อแรงดึงที่ผิว

2.1 การดูดซึมหมึก กระดาษที่มีความสามารถในการดูดซึมหมึกดี จะช่วยให้การพิมพ์สะดวกขึ้น และไม่ต้องใช้หมึกที่แห้งตัวโดยวิธีที่ใช้ความร้อนหรือวิธีทางเคมีที่ทำให้ราคาค่าหมึกแพงขึ้น เพราะสามารถใช้น้ำหมึกที่แห้งตัวโดยการดูดซึมหมึกได้ ตัวอย่างเช่น กระดาษพิมพ์หนังสือพิมพ์ ที่มีคุณสมบัติในการดูดซึมหมึกได้ดีมาก ทำให้สามารถใช้น้ำหมึกพิมพ์ที่แห้งตัว โดยการดูดซึม ซึ่งมีราคาถูกกว่าหมึกพิมพ์โดยทั่วไป

แต่ถ้าเป็นการพิมพ์บนกระดาษซึ่งดูดซึมหมึกไม่ดีพอแล้ว ก็จำเป็นต้องใช้น้ำหมึกพิมพ์ที่แห้งตัวโดยวิธีอื่นๆ เช่น ใช้ความร้อน ใช้ออกซิเจนในอากาศ ฯลฯ ซึ่งจะต้องเลือกใช้ให้ถูกต้องกับชนิดของเครื่องพิมพ์ด้วย

การใช้น้ำหมึกพิมพ์ที่ผิดประเภทและไม่เหมาะสมกับกระดาษจะทำให้เกิดความเสียหายได้ เช่น ใช้น้ำหมึกราคาแพงโดยไม่จำเป็น เกิดการขัดหลัง (หมึกพิมพ์ของแผ่นล่าง ไปติดด้านหลังของแผ่นบนที่ทับลงมา) เพราะหมึกไม่แห้ง

พิมพ์ที่เหนียวมาก เช่น ระบบออฟเซต เพราะจะเกิดการดึงถนนเส้นใยให้หลุดจากผิวกระดาษได้ง่าย ทำให้ภาพพิมพ์เป็นรอยต่าง ณ บริเวณที่เส้นใยถูกดึงออกมา ถ้าจำเป็นต้องใช้กระดาษนั้น ก็อาจจำเป็นต้องลดความเหนียวของหมึกลง ซึ่งอาจกระทบกระเทือนคุณภาพของงานพิมพ์ได้

3 ใช้กระดาษที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับลักษณะของงานพิมพ์

การเลือกใช้กระดาษที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับลักษณะของงานพิมพ์ เป็นสิ่งสำคัญเพราะจะทำให้ได้สิ่งพิมพ์ที่สวยงาม ประหยัดและถูกต้องกับความประสงค์ในการใช้งาน เช่น

- 1.3 การพิมพ์สิ่งพิมพ์ประเภทหนังสือที่มีตัวหนังสือล้นๆ อาจไม่จำเป็นต้องใช้กระดาษที่เรียบมาก เพราะกระดาษชนิดไม่เคลือบผิวทั่วไปก็ใช้ได้ดี แต่ถ้าต้องการพิมพ์ภาพสีกรีนที่มีรายละเอียดมากขึ้นแล้ว การใช้กระดาษที่เรียบและมัน เช่น กระดาษเคลือบผิว (อาร์ต) จะช่วยให้ภาพพิมพ์มีคุณภาพดีและชัดเจนขึ้น
- 1.4 การพิมพ์ภาพสีสี่สีต้องใช้กระดาษที่เรียบขาว จึงจะสามารถให้รายละเอียดของภาพดี และให้สีที่สวยงาม
- 1.5 การพิมพ์โปสเตอร์หรือเอกสารแผ่นพับโฆษณา ควรใช้กระดาษที่มีความหนาพอสมควร คือ 120 กรัม/ตารางเมตร ขึ้นไป เพื่อให้มีความหนาและทนทานต่อการใช้งาน และถ้ามีการพิมพ์ภาพสีด้วย ก็ต้องเป็นกระดาษอาร์ต เพื่อให้มีความสวยงามยิ่งขึ้น
- 1.6 การพิมพ์แผ่นปลิวโฆษณาทั่วไปที่มีแต่ข้อความอาจใช้กระดาษหนังสือพิมพ์ หรือที่เรียกกันทั่วไปว่ากระดาษปรู๊ฟได้ เพราะใช้เพียงครั้งเดียวแล้วทิ้ง จะทำให้ราคาถูกลงมาก
- 1.7 กระดาษโรเนียวจำเป็นต้องใช้กระดาษที่มีความสามารถในการดูดซึมหมึกสูง และหนาพอสมควร (70 กรัม/ตารางเมตร ขึ้นไป) จึงจะใช้ได้ดี เพราะหมึกโรเนียวจะแห้งตัวโดยการดูดซึมลงไปใกระดาษเท่านั้น ถ้าใช้กระดาษที่ดูดซึมหมึกไม่ดี ก็จะทำให้เกิดการซับหลังได้ง่าย กระดาษบางปะอินที่ใช้โรเนียวจึงเป็นกระดาษที่เหมาะสมที่สุด

4. ระบบการพิมพ์ซิลิโคนสกรีน

ดังได้กล่าวแล้วว่า ระบบการพิมพ์ซิลิโคนสกรีนเป็นระบบการพิมพ์ที่สามารถพิมพ์ลงบนวัสดุพิมพ์ได้ทุกชนิด ฉะนั้นจึงไม่มีข้อจำกัดในเรื่องของกระดาษที่ใช้ แต่ต้องเลือกชนิดและความหนาให้เหมาะกับการนำไปใช้งานเท่านั้น

-ชนิดของกระดาษ

กระดาษที่ใช้ในการพิมพ์แบ่งออกเป็น 2 ชนิดใหญ่ๆ คือ

1. กระดาษเคลือบผิว (coated paper)

กระดาษชนิดนี้เรียกกันทั่วไปว่ากระดาษอาร์ต มีผิวเรียบและขาว เนื่องจากถูกเคลือบไว้ด้วยสารเคลือบผิว เช่น แคลเซียมคาร์บอเนต ไตตาเนียมไดออกไซด์ และสารสังเคราะห์บางชนิด ล้วนได้ใน

เป็นกระดาษธรรมดา กระดาษชนิดนี้มีความสามารถในการรับหมึกดี และการที่มีผิวเรียบทำให้ภาพพิมพ์มีความคมชัด มีทั้งชนิดมันและด้าน

ขนาดความหนาตั้งแต่ 80 กรัม/ตารางเมตร จนถึง 350กรัม/ตารางเมตร มีทั้งชนิดเคลือบผิวหน้าเดียวและเคลือบ 2 หน้า กระดาษอาร์ตบางชนิดนำไปพิมพ์ให้มีลวดลายต่างๆ เช่น ลายผ้า ลายหนัง ฯลฯ เพื่อให้ดูสวยงามขึ้น

กระดาษอาร์ตนิยมใช้สำหรับงานพิมพ์ที่มีภาพมาก และต้องการรายละเอียด และการพิมพ์ภาพ 4 สี ซึ่งจะให้คุณภาพดีกว่ากระดาษไม่เคลือบผิว ชื่อที่ใช้เรียกในท้องตลาดมีหลายชื่อ เช่น อาร์ตแก้ว (เคลือบผิวมันหน้าเดียว) อาร์ตมัน อาร์ตลายผ้า อาร์ตหนังโก

- ถ้าพิมพ์เป็นเนื้อในหนังสือนิยมใช้ขนาด 80-120 กรัม/ตารางเมตร
- ถ้าพิมพ์เป็นปกนิยมใช้ขนาด 140-260 กรัม/ ตารางเมตร
- ถ้าพิมพ์โปสเตอร์นิยมใช้ขนาดระหว่าง 120-210 กรัม/ตารางเมตร
- ถ้าพิมพ์เอกสารแผ่นพับโฆษณานิยมใช้ขนาดระหว่าง 120-160 กรัม/ตารางเมตร

ทั้งนี้อาจเปลี่ยนแปลงขนาดความหนาได้ตามต้องการ

2. กระดาษไม่เคลือบผิว (uncoated paper)

กระดาษชนิดนี้เป็นกระดาษที่ไม่ได้เคลือบผิวเหมือนชนิดแรก ฉะนั้นผิวของกระดาษจะมีความเรียบน้อยกว่ามีหลายชนิด แต่ละชนิดก็เหมาะกับงานพิมพ์แต่ละอย่าง ซึ่งอาจแบ่งเป็นชนิดต่างๆ ได้ดังนี้

2.1 กระดาษการ์ด ได้แก่ กระดาษที่มีน้ำหนักเกินกว่า 100 กรัม/ตารางเมตรขึ้นไปมีความแข็งแรงมากว่าปกติ ใช้สำหรับการพิมพ์สิ่งพิมพ์ที่ต้องการความแข็งแรงทนทานมากกว่าธรรมดา เช่น ปกหนังสือ แผ่นโฆษณา โปสเตอร์ เอกสารแผ่นพับ แต่จะใช้ความหนาน้อยเพียงใดก็แล้วแต่ลักษณะการใช้งานมีขายตามท้องตลาดหลายสี เช่น ขาว ชมพู ฟ้า เขียว เหลือง

2.2 กระดาษปอนด์ เป็นกระดาษที่ใช้พิมพ์ มีเนื้อสีขาว ทึบไว้นานไม่ค่อยเหลือง สามารถเก็บไว้นานโดยไม่กรอบ นิยมใช้พิมพ์หนังสือ กระดาษจดหมาย และสิ่งพิมพ์ทั่วไปที่ต้องการกระดาษที่มีสีขาวขนาดที่ใช้ในการพิมพ์หนังสือ หรือสิ่งพิมพ์ทั่วไป คือ 60-80 กรัม/ตารางเมตร

2.3 กระดาษปรู๊ฟ หรือกระดาษหนังสือพิมพ์ เป็นกระดาษที่มีราคาถูกกว่ากระดาษปอนด์กว่าครึ่ง สีไม่ขาวจัดแต่จะออกเหลืองหน่อยๆ ยิ่งทิ้งไว้นานจะยิ่งมีสีเข้มขึ้น และจะกรอบจึงเหมาะสำหรับใช้พิมพ์งานชั่วคราว หรืองานที่ต้องการต้นทุนต่ำ และไม่ต้องเก็บไว้ใช้นานหลายปี ในตลาดมีจำหน่ายทั้งชนิดผิวธรรมดา (ปรู๊ฟธรรมดา) และผิวมัน (ปรู๊ฟมัน) ชนิดปรู๊ฟมันจะมีราคาสูงกว่าเล็กน้อย แต่ใช้พิมพ์ภาพลกรีนได้ดีกว่า ขนาดที่ใช้โดยทั่วไป คือ 48 กรัม/ตารางเมตร และมีสีต่างๆ ให้เลือกหลายสี เช่น เขียว ขาว ชมพู เหลือง ฟ้า

2.4 กระดาษแอร์แมล์ เป็นกระดาษบาง น้ำหนักประมาณ 28-32 กรัม/ตารางเมตร ใช้สำหรับพิมพ์กระดาษจดหมายเป็นส่วนใหญ่ ใช้ในการพิมพ์ทั่วไปน้อย

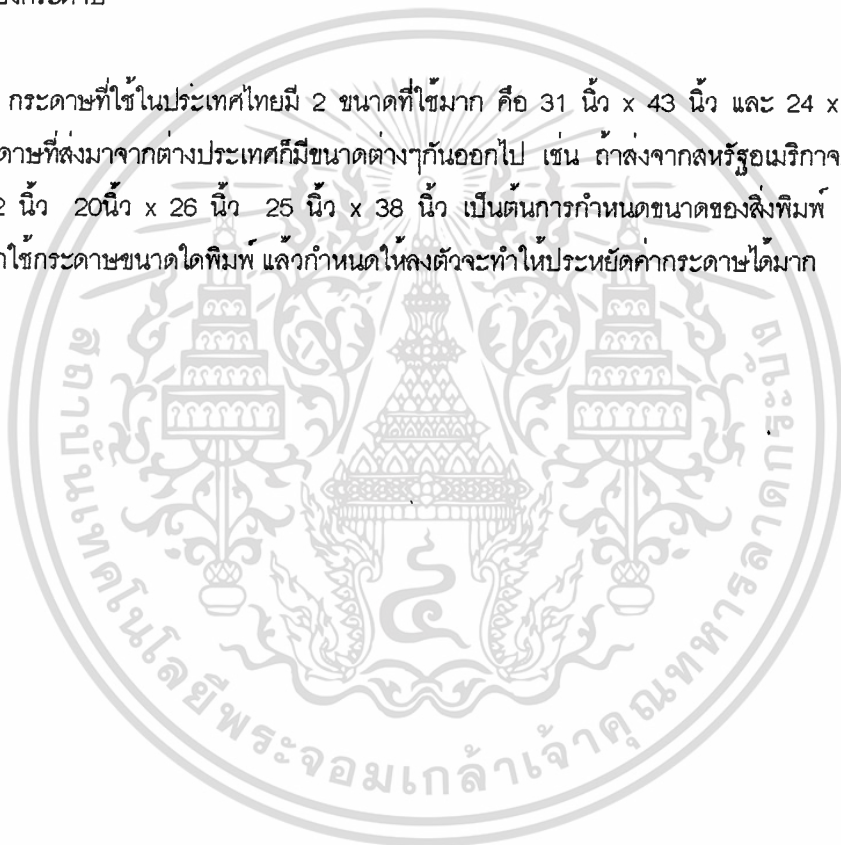
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กระดาษจากต่างประเทศ ในปัจจุบันได้มีการส่งกระดาษคุณภาพสูงจากต่างประเทศมาใช้หลายชนิด เช่น กระดาษอาร์ตชนิดนิวเอช กระดาษไม่เคลือบผิวที่มีลวดลายต่างๆ ซึ่งอาจซื้อหาได้จากผู้แทนจำหน่ายโดยทั่วไป กระดาษเหล่านี้ทำจากเยื่อชั้นดี เหนียว สวยงาม แต่มีราคาแพงมาก เมื่อเทียบกับกระดาษทั่วไปที่ผลิตภายในประเทศ

นอกจากที่กล่าวมาแล้วยังมีกระดาษชนิดต่างๆอีกมาก เช่น กระดาษทำกล่อง กระดาษลวดลาย กระดาษสีต่างๆ ซึ่งกระดาษเหล่านี้ใช้พิมพ์สื่อสิ่งพิมพ์น้อยมาก

-ขนาดของกระดาษ

กระดาษที่ใช้ในประเทศไทยมี 2 ขนาดที่ใช้มาก คือ 31 นิ้ว x 43 นิ้ว และ 24 x คูณ 35 นิ้ว ส่วนกระดาษที่ส่งมาจากต่างประเทศก็มีขนาดต่างๆกันออกไป เช่น ถ้าส่งจากสหรัฐอเมริกาจะมีขนาด 17 นิ้ว x 22 นิ้ว 20 นิ้ว x 26 นิ้ว 25 นิ้ว x 38 นิ้ว เป็นต้นการกำหนดขนาดของสิ่งพิมพ์ ต้องพิจารณาด้วยว่าจำใช้กระดาษขนาดใดพิมพ์ แล้วกำหนดให้ลงตัวจะทำให้ประหยัดค่ากระดาษได้มาก



บทที่ 2

เครื่องหมายการค้า

ความหมายของเครื่องหมายการค้า

มาตรา 3 ตามความหมายแห่งพระราชบัญญัตินี้ (ถ้ามีตัวบทมิได้แสดงให้เห็นเป็นตัวอย่างอื่น) คำว่า "เครื่องหมาย" ให้กินความหมายถึงภาพอันคิดขึ้นตรา คำจำหน้า ไบรลลาก ตัว นามลายมือชื่อ คำตัวหนังสือ ตัวเลข หรือชุมชนแห่งสิ่งเหล่านี้

คำว่า "เครื่องหมายการค้า" หมายความว่า เครื่องหมายซึ่งใช้หรือจะใช้เป็นที่หมายหรือเกี่ยวข้องกับสินค้า เพื่อลำแตงว่าสินค้านั้นๆเป็นสินค้าของเจ้าของเครื่องหมายการค้าได้ทำขึ้น โดยการเลือกโดยทำคำรับรองทำการค้าขายสินค้านั้น หรือโดยเป็นผู้เสนอขาย

มาตรา 4 ท่านว่าสิ่งอันกล่าวต่อไปนี้เป็นลารสำคัญ ต้องมีสิ่งหนึ่งเป็นอย่างน้อยอยู่ในเครื่องหมายการค้าอันพึงรับจดทะเบียนได้

- (1) ชื่อบริษัท ชื่อเอกชนหรือชื่อห้าง แลตงโดยลักษณะพิเศษหรือเฉพาะ
- (2) ลายชื่อของผู้จดทะเบียน หรือของผู้อยู่ในตำแหน่งของผู้นั้นมาก่อนในกิจการค้าขายนั้น
- (3) คำที่ประดิษฐ์ขึ้นคำหนึ่งหรือหลายคำ
- (4) คำเดียวหรือหลายคำอันไม่ได้เล็งถึงคุณลสมบัติแห่งสินค้าโดยตรงและตามความหมายอันเข้าใจกันโดยธรรมดาไม่เป็นชื่อในภูมิศาสตร์ หรือ นามสกุล
- (5) เครื่องหมายอื่นอันมีลักษณะบ่งเฉพาะ แต่ท่านว่า ชื่อ ลายมือชื่อ คำหนึ่งหรือหลายคำอันมิได้อยู่ภายในวรรค (1) (2) (3) และ(4) นั้น ถ้ามิได้มีหลักฐานมาแสดงว่ามีลักษณะบ่งเฉพาะ ก็มีได้รับจดทะเบียน

ตามความหมายแห่งมาตรานี้ คำว่า "ลักษณะบ่งเฉพาะ" หมายความว่า นำมาทำให้เหมาะเพื่อจะใช้ให้เห็นสินค้าของเจ้าของเครื่องหมายการค้าอันผิดกับสินค้าของผู้อื่น

มาตรา 5 ในเครื่องหมายการค้าหรือส่วนแห่งเครื่องหมายการค้า นั้น ท่านห้ามมิให้ใช้

- (1) ตราหลวง หรือตราราชการ ธงหลวง ธงราชการ หรือธงชาติ
- (2) พระบรมราชาภิเษย และอักษรย่อพระบรมราชาภิเษย
- (3) พระรูปพระเจ้าแผ่นดิน พระมหเสี พระบรมวงศานุวงศ์ฝ่ายหน้า ฝ่ายในในพระราชวงศ์ปัจจุบัน
- (4) พระราชลัญจกร และลัญจกรในราชการ
- (5) ตราเครื่องหมายราชอิสลริยาภรณ์
- (6) เครื่องหมายกาชาด หรือชื่อกาชาด หรือกาเยแนว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

- (7) เครื่องหมายอย่างใดอันขัดต่อรัฐประศาสนโยบาย หรือศีลธรรม
- (8) ภาพอันคิดขึ้นให้เป็นอย่างเดียวกับ หรือคล้ายคลึงกับเหรียญ ใบสำคัญ คู่มือ หรือประกาศนียบัตร อันได้ให้เป็นรางวัลในการแสดงพิพิธภัณฑ ซึ่งรัฐบาลสยาม หรือรัฐบาล ต่างประเทศ หรือประชาบาลได้จัดตั้งใหม่ขึ้น นอกจากได้รับเหรียญ ใบสำคัญคู่มือ หรือประกาศนียบัตร เช่นนั้นเป็นรางวัลสำหรับสินค้าที่ใช้เครื่องหมายนั้น
- (9) รูปคนที่ยังมีชีวิตอยู่ โดยเขาไม่ได้ให้อนุญาต หรือรูปคนที่ตาย โดยไม่ได้รับความยินยอมของบุพพการี ผู้สืบสันดาน สามี และภริยา

ชนิดของเครื่องหมายต่าง ๆ

เครื่องหมายการค้าหรือสัญลักษณ์ในปัจจุบัน สามารถแบ่งออกเป็น 6 ประเภทใหญ่ๆ คือ

1. ซิมโบล (SYMBOLS) เป็นเครื่องหมายที่มีเฉพาะรูปภาพ ใช้กับกิจการของบริษัทหน่วยงานต่างๆ สามารถให้ความหมายด้วยตัวเองโดยไม่มีตัวหนังสือเลย เช่น เครื่องหมายบริษัทเชลล์ หรือเครื่องหมายของธนาคารกรุงเทพ เป็นต้น
2. พิกโตกราฟ (PICTOGRAPHS) เป็นเครื่องหมายที่มีเฉพาะรูปภาพ ใช้กับการสาธารณสุข โดยไม่มีตัวหนังสือประกอบเป็นการใช้ภาพแทนคำพูด เช่น เครื่องหมายหน้าห้องน้ำ
3. เลตเตอร์มาร์ค (LETTERMARKS) เป็นเครื่องหมายที่มีแต่ตัวหนังสือ ใช้กับกิจการของบริษัทและหน่วยงานต่างๆ โดยจะต้องเป็นตัวย่ออ่านเรียงเป็นคำไม่ได้ เช่น เครื่องหมายของบริษัทสามเอ็ม เป็นต้น
4. โลโก้ (LOGO) เป็นเครื่องหมายที่มีแต่ตัวหนังสือ อ่านเป็นคำได้ หรือเป็นชื่อเฉพาะ เช่น เครื่องหมายบริษัทบาจ่า เป็นต้น
5. คอมบิเนชันมาร์ค (COMBINATION MARKS) เป็นเครื่องหมายที่มีทั้งภาพและตัวหนังสือผสมกันใช้ในกิจการของบริษัท สโมสร สมาคมต่างๆ เช่น เครื่องหมายของรองเท้าไนกี้
6. เทรดมาร์ค (TRADEMARKS) คือเครื่องหมายทั้ง 5 ชนิดที่กล่าวมาและได้รับการจดทะเบียนแล้ว

ข้อดีและข้อเสียของเครื่องหมายแต่ละชนิด

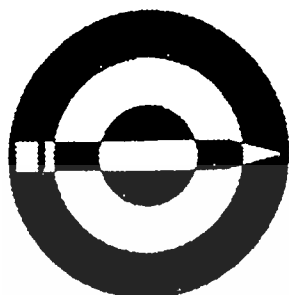
1. ซิมโบล
ข้อดี เป็นรูปแบบที่ง่ายและสะดวก
ข้อเสีย อาจเกิดการสับสนได้ (ซ้ำกัน) และสิ้นเปลืองมากในการพัฒนารูปแบบที่ดี
2. พิกโตกราฟ
ข้อดี เป็นสากลนำไปใช้ที่ไหนก็ได้ (อธิบายด้วยภาพ)
ข้อเสีย อาจเกิดการสับสนเมื่อนำไปใช้ในที่ชนบทรวมเนียนต่างกันมากๆ
3. เลตเตอร์มาร์ค
ข้อดี เป็นชื่อย่อของบริษัทซึ่งง่ายแก่การจดจำ

- ข้อเสีย ต้องใช้ทุนสูงในการออกแบบ และมีการแข่งขันมาก
4. โฉโก๊
ข้อดี เป็นรูปแบบที่ไม่ซ้ำใครและทำงานง่าย
ข้อเสีย มีการซ้ำซ้อนในการมอง และจำได้ยาก
5. คอมมิเนชันมาร์ค
ข้อดี ใช้เป็นเครื่องหมายที่สื่อความหมายที่ดี
ข้อเสีย ซ้ำซ้อนมากในการออกแบบ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตัวอย่างเครื่องหมายการค้า



1. ซิมโบล

ConAgra

2. โลโก้



3. พิกโตกราฟ



4. เลตเตอร์มาร์ค



5. คอมบิเนชันมาร์ค

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับใช้ภายในเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ประโยชน์ของเครื่องหมายการค้า

โดยทั่วไปเครื่องหมายการค้าทั้งหลาย ทำหน้าที่หลัก 2 ประการคือ

1. มุ่งรักษาประโยชน์ของเจ้าของกิจการ
2. ทำให้ผู้บริโภคจำสินค้าและบริการได้

ประโยชน์ทางอ้อมของเครื่องหมายการค้า ยังมีอีกหลายประการ เช่น ทำหน้าที่เป็นตัวเตือนความจำทำให้สินค้านั้นให้ดูน่าเชื่อถือเพราะคนไทยหลายคนชอบสินค้าที่เป็นของต่างประเทศ นอกจากนี้ก็เป็นตัวช่วยสื่อความหมายให้ลูกค้าได้รู้ว่าสินค้าหรือกิจการนั้นเป็นอะไร เช่น เครื่องหมายของบริษัทการบินซึ่งมักจะเอารูปนกมาเป็นเครื่องหมายการค้าเพราะรูปนกมีความหมายว่าเป็นการบินบางบริษัท ยังออกแบบเครื่องหมายรูปนกบวกกับความเร็วเข้าไปอีกด้วย เพื่อให้เครื่องหมายการค้าทำประโยชน์ให้กับกิจการค้าได้มากที่สุด ผู้ออกแบบควรศึกษาเสียก่อนว่าสินค้านั้นหรือกิจการค้านั้นเป็นอะไรผู้ซื้อหรือใช้บริการเป็นบุคคลประเภทใด ผู้ซื้อหรือผู้ใช้บริการนี้ทางภาษาการตลาดจะเรียกว่า "กลุ่มเป้าหมาย" กลุ่มเป้าหมายจะเป็นหัวใจสำคัญในการศึกษาก่อนจะทำการออกแบบ เราจะต้องศึกษาว่ากลุ่มเป้าหมายของเราจะอยู่ในวัยไหนมีอาชีพอะไรเป็นส่วนใหญ่การศึกษาอยู่ในระดับเฉลี่ยชั้นใด ฐานการเป็นอยู่เป็นเช่นไรสินค้านั้นจะจำหน่ายคนในเมืองใหญ่หรือเมืองเล็ก ขายให้แก่ชาวต่างชาติ หรือคนในประเทศส่งออกไปจำหน่ายในต่างประเทศด้วยหรือไม่ และรสนิยมของผู้ซื้อสินค้าเป็นอย่างไร

วิธีการออกแบบเครื่องหมายการค้า

ในการที่นักออกแบบออกแบบสิ่งใดก็ตาม เขาจะต้องมีขั้นตอนในการออกแบบ ซึ่งบางครั้งอาจจะแตกต่างกันออกไป แต่โดยรวมๆแล้ว เราสามารถแบ่งขั้นตอนในการออกแบบได้เป็น 4 ขั้นตอน คือ

1. การออกแบบเบื้องต้น เป็นการออกแบบโดยการร่างภาพขนาดเล็กๆ มากๆ เพื่อแสดงแนวความคิดของผู้ออกแบบออกมา วิธีนี้เรียกว่า การทำแบบร่าง (PRELIMINARY หรือ THUMBNAILS)
2. ขั้นกลั่นกรอง เป็นการพัฒนาแบบจากการออกแบบเบื้องต้น โดยนำมาคัดเลือก ออกแบบใหม่ ตรวจสอบ ขยาย หรือทำให้ดีขึ้น วิธีนี้เรียกว่า การพัฒนาแบบร่าง (REFINEMENT หรือ ROUGH)
3. ขั้นวิเคราะห์ เป็นการเลือกแบบ เปรียบเทียบเพื่อหาแบบที่ดีที่สุดเพื่อนำเสนอต่อลูกค้า ขั้นตอนนี้ 3 นี้เรียกว่า การวิเคราะห์ (ANALYZE หรือ COMPS)
4. ขั้นตัดสินใจ เป็นขั้นสุดท้ายของการออกแบบ คือการนำแบบนั้นไปใช้จริง (โดยได้รับการตัดสินใจจากลูกค้าผู้ให้ออกแบบ) ขั้นนี้เรียกว่า การออกแบบงานจริง (DECIDE หรือ PRINT)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับ หจก. สำรวจวิศวกรรม

ประวัติความเป็นมาของ หจก. สำรวจวิศวกรรม

หจก. สำรวจวิศวกรรม ได้เปิดดำเนินการ โดยมีผู้เชี่ยวชาญที่มีความสามารถเข้าร่วมงาน ในช่วงระยะเวลาไม่นานทางห้างฯ มีการเจริญเติบโตและได้ขยายกิจการ โดยมีการขยายลักษณะของธุรกิจ และขยายการจำหน่ายสินค้ามากขึ้น ทางห้างฯ ไม่ได้ปรับปรุงเฉพาะสถานะในปัจจุบัน แต่ยังเพิ่มความเชื่อมั่นของบริษัทให้กับลูกค้าอีกด้วย 30 ปีที่ผ่านมาสามารถบ่งบอกถึงความมั่นใจที่ลูกค้ามีต่อทางห้างฯ มาโดยตลอดและเป็นกำลังใจที่ทำให้ทางห้างฯ จะทำงานต่อไปในวันข้างหน้า

ข้อมูลภายในสิ่งพิมพ์เพื่อนำบริษัท (Company Profile)

Since 1969 Survey Engineering Limited Partnership has been established with initially registered capital of one million bath . The company is operated professionally by qualified engineers and technologists. Due to rapid growth in the business, it is expanded on supporting the diversification of technology. The company's capabilities cover many such as industrial engineering, energy conservation, environmental control, electric and civil instrumentation and maintenance services. The company has the major role not only to improve our status but also to make the customer have strong confidence in our company. In spite of our success, Survey Engineering Limited Partnership is always upgraded and gives the best and sincere services to the customers. Our company is always aware of the object of scientific equipment in developing countries. So, we have exerted all our great efforts to support a high quality of import to Thailand Government. It is our strong intention to sell an excellent quality of scientific equipment's for national utilization. We do not only place emphasis on the advanced technology but also strive to protect the good environmental for human being. We keep on gathering and training professional staffs with great skill to serve our clients with a good accomplished work.

Finally, the company indeed does everything for the scientific development in Thailand. The achievement of the company has been happened on the basic of 3 main principles, providing with longevity, strength and an excellent reputation. Entrepreneurial Spirit was the first step in Survey Engineering's ascension to its position today. The company discovered the lack of essential sources of buying scientific equipments and went forward to ensure an abundant local supply. This course lead to expansion, not only of product lines, but of the knowledge base of its employees. This had another positive effect, starting the cycle again, with new product

prompting further expansion. This cycle alone could create a good company, but to create a truly great operation, another step was essential in the cycle. Once of the top of their field, Survey engineering then was able to examine throughly its operations to assume responsibility for it action: Responsibility to their employees, providing longer careers, extending training, including overseas seminars and visit from foreign experts.

Survey engineering keeps on developing and gathering staff on highly skill, competent, professional calibrate engineer, technologists and technicians to serve our clients with quality work.

- ลักษณะการดำเนินธุรกิจ

Experienced of today's success has never been happened if there is no cooperation from its employees from the very beginning our goal has been to achieve optimal performance and quality. We direct to this end all our know how, our experience and our attention to every detail. Strict production inspections after each manufacturing operation guarantee a consistently high standard of quality in accordance with international regulation, with work tolerances of 1u and less. Each component, each finished product is inspected by us with high quality analyzing units and tested in climatic chambers at extreme high and low temperatures; as a consequence, our measuring instruments will guarantee precise results in the field over decades of hard use on all continents.

High qualification = High quality

Working side-by-side with the business staff of our traditionally minded, modern company is a team of highly qualified and experienced specialists, trained for the most part in our establishment and equipped with the comprehensive know-how gleaned from our years of practice.

The dialy experience of precision:

Exact, reliable measurement results are attainable only with solid precision instruments, geodolists geologists surveyors construction engineers mining engineers and technicians meteorologists researchers professors and students at institution of higher learning work successfully with our reliable and rugged instruments independently of fluctuation in the temperature nearly everywhere in the world. Our company size and organization make possible

practically any customized solution for measurement problems. In addition to our standard product line with over 100 measuring instruments, we develop construct and produce precision

mechanical optical instruments of highest accuracy and exemplary quality according to our customers' specification.

On request, we provide our many overseas customers with complete surveying outfits, thus offering the advantages of delivery from a single source.

New ideas from science and actual use from the basis for constant new development and improvement.

Quality without compromise: Perfect Production

When long-term quality for precise measuring results is the goal, there can be no economizing on material standards. In producing our precision mechanical optical instruments we use only superior material and semifinished products which guarantee maximum accuracy, permanent reliability and high quality performance under all climatic conditions. Three carefully chosen materials are processed by us at every step right up to the finished product. More than 100 high-precision machine tools, NC machine and CNC machining center available for our demanding mechanical processing, performing such manufacturing operations lathing, milling, punching, drilling, grinding, lapping, deviding, engraving etc.

The product: Precision in quantity for science and technology.

Instruments in quantity, with more than 100 different types are every bit as much a part of our product line as the many precision mechanical optical instruments which we develop construct and produce according to customer's specification.

Our instruments are continuity in the process of further development on the basis of practical and scientific experience; they meet the requirement of latest technological developments. Today, we are successfully being used by scientists and technicians on all continent.

เครื่องหมายการค้าและการใช้งาน (หจก. สำรวจวิศวกรรม)

หจก. สำรวจวิศวกรรมได้กำหนดโลโก้สำหรับการใช้งานดังนี้

โลโก้

สำหรับใช้ในงาน Corporate หรือกล่าวถึงห้างฯ โดยรวมทั้งหมด ซึ่งจะใช้ในงานที่เป็นกิจกรรมโดยรวมของ หจก. สำรวจวิศวกรรม

รูปแบบ

โลโก้ของหจก. สำรวจวิศวกรรมประกอบด้วย

- Symbol สัญลักษณ์รูปอะตอม โดยมีอิเล็กตรอนวิ่งอยู่รอบๆ

ชื่อบริษัทที่ใช้ตามกฎหมาย

- ภาษาไทย ห้างหุ้นส่วนจำกัด สำรวจวิศวกรรม
- ภาษาอังกฤษ Survey Engineering Limited Partnership
- ภาษาไทย ด้วยอ หจก. สำรวจวิศวกรรม
- ภาษาอังกฤษ ด้วยอ Survey Engineering Ltd. Part.

ที่ตั้งสำหรับใช้ในเอกสารที่เป็นทางการ

- ภาษาไทย 328/1 ถนนบริพัตร แขวงบ้านบาตร
เขตป้อมปราบ กรุงเทพฯ 10100
โทร. +662 221-2231
- ภาษาอังกฤษ 328/1 Boriphath Road, Pomparb
Bangkok, Thailand 10100
Tel. +662 221-2231

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ประเภทและลักษณะการแบ่งหมวดหมู่ของสินค้า

ในการออกแบบนี้ได้จัดหมวดหมู่ของสินค้า โดยแบ่งออกเป็น 4 หมวดด้วยกัน เพื่อให้ง่ายต่อการทำความเข้าใจ โดยแบ่งตามลักษณะการใช้งานจริงของเครื่องมือที่ได้มีการจำหน่ายอยู่ โดยแบ่งเป็น

- หมวดที่1 งานก่อสร้าง (Civil)
- หมวดที่2 ธรณีวิทยา (Geology)
- หมวดที่3 วิทยาศาสตร์ (Science)
- หมวดที่4 สิ่งแวดล้อม (Environmental)

ตัวอย่างงานสิ่งพิมพ์ภายในและภายนอกของ หจก.สำรวจวิศวกรรม



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ห้างหุ้นส่วนจำกัด สํารวจวิศวกรรม
SURVEY ENGINEERING LIMITED PARTNERSHIP

Fax: (662) 225-7488,
(662) 236-6199

328-328/1 ถนนบริพัตร แขวงบ้านบาตร เขตบึงกุ่มปราว ๆ กรุงเทพฯ
328-328/1 Boriphat Road, Bangkok 10100, Thailand.
2228774, 2212231, 6211148

ห้างหุ้นส่วนจำกัด สํารวจวิศวกรรม

328-328/1 ถนนบริพัตร, แขวงบ้านบาตร,
เขตบึงกุ่มปราว ๆ, กรุงเทพมหานคร 10100
☎ 222-8774, 222-6758, 221-2231





SURVEY ENGINEERING LIMITED PARTNERSHIP

328.328/1 Boriphat Road, Bangkok, Thailand.
Tel. 222-8774, 222-5758, 221-2231

Cable Address:
"SURENGIN" Bangkok
Telex: 84619
Fax: (662) 236-6199
Fax: (662) 225-7488

SURVEY ENGINEERING LTD., PART.

328/1 Boriphat Road, Bangkok, Thailand. 10100
Cable Address "SURENGIN"
Tel. 222-5758, 222-8774



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ชิต สิทธิบุรณะ
ผู้จัดการ

ห้างหุ้นส่วนจำกัด สํารวจวิศวกรรม SURVEY ENGINEERING LTD., PART.
328/1 ถนนบริพัตร บิ่อมปราบ 328/1 Boriphart Road, Bangkok.
กรุงเทพฯ โทร 2225758, 2228774, 2212231
Telex: 84819 Fax: (662) 2257488

ชิต สิทธิบุรณะ
JIT SITBURANA
ผู้จัดการ / Manager



ห้างหุ้นส่วนจำกัด สํารวจวิศวกรรม
SURVEY ENGINEERING LTD., PART
เครื่องมือสำรวจธรณีฟิสิกส์ และเครื่องมือวิทยาศาสตร์

328-328/1 ถนนบริพัตร โทร 222-5758, 222-8774
แขวงบ้านบาตร เขตบิ่อมปราบ 221-2231, 621-1148
กรุงเทพฯ 10100 โทรสาร : (662) 225-7488



ชิต สิทธิบุรณะ
JIT SITHIBURANA
MANAGER

ห้างหุ้นส่วนจำกัด สํารวจวิศวกรรม
SURVEY ENGINEERING LTD., PART.
เครื่องมือสำรวจธรณีฟิสิกส์ และเครื่องมือวิทยาศาสตร์

328-328/1 ถนนบริพัตร แขวงบ้านบาตร
เขตบิ่อมปราบ กรุงเทพฯ 10100
328-328/1 Boriphart Road, Banbatr,
Pomprab, Bangkok 10100 Thailand
Tel : 222-5758, 222-8774, 221-2231, 621-1148
Fax : (662) 225-7488
E-mail : puiorn@health.moph.go.th

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 4 การวิเคราะห์ข้อมูลการออกแบบ

วิเคราะห์ปัญหาและข้อดีข้อเสียของ หจก. สสำรวจวิศวกรรม

หจก. สสำรวจวิศวกรรมเป็นห้างฯ ที่เปิดดำเนินการมาแล้วเป็นเวลาเกือบ 30 ปี ลูกค้าที่ติดต่อเป็นลูกค้าเก่าที่เคยมีการติดต่อกันเป็นเวลานานแล้ว ส่วนใหญ่เป็นลูกค้าทางภาครัฐ ทบวง กระทรวง กรม ลักษณะของสินค้าเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการสำรวจแหล่งธรณีวิทยาต่างๆ รวมไปถึงเครื่องมือที่ใช้ในงานทางด้านวิทยาศาสตร์อื่นๆ ซึ่งสินค้าที่จำหน่ายอยู่มีอยู่เป็นจำนวนมากและยากต่อการจัดหาและทำความเข้าใจ ในการออกแบบครั้งนี้จึงต้องการเน้นลักษณะของห้างฯ ที่มีความมั่นคงและการเจริญเติบโต พร้อมทั้งต้องการเน้นให้ลูกค้ามั่นใจในตัวห้างฯ และในการออกแบบครั้งนี้ได้จัดหมวดหมู่ของสินค้าให้ง่ายต่อการทำความเข้าใจ เพื่อให้เกิดความสะดวกในการใช้งานอีกด้วย

จากการศึกษาและค้นคว้าข้อมูลของ หจก. สสำรวจวิศวกรรม สามารถวิเคราะห์ปัญหาต่างๆ พร้อมทั้งข้อดีข้อเสียได้ดังนี้

ข้อดี

- สินค้ามีจำนวนมาก ง่ายต่อการเลือกซื้อและออกแบบ
- มีลูกค้าประจำที่ติดต่อกันมานานแล้ว จึงง่ายต่อการแนะนำและทำความเข้าใจ

ข้อเสีย

1. ข้อมูลของบริษัทที่นำมาใช้ในการออกแบบมีเป็นจำนวนมากและกระจัดกระจาย
2. สินค้าที่จะนำมาใช้ประกอบในการออกแบบมีลักษณะเทอะทะไม่สวยงาม
3. สินค้ามีจำนวนมากยากต่อการจัดหมวดหมู่

วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมายหลัก

1. หน่วยงานของภาครัฐบาล กระทรวง ทบวง กรม
2. มหาวิทยาลัย คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์

กำหนดรูปแบบ แนวความคิดที่นำมาใช้ภายในงาน

จากการวิเคราะห์ข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่ได้ไปศึกษาค้นคว้ามา สามารถสรุปผล, กำหนดแนวทางรูปแบบและแนวความคิดสำหรับการออกแบบได้ดังต่อไปนี้

แนวความคิดภายในงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารในการออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการประชาสัมพันธ์ หจก. สสำรวจวิศวกรรม ซึ่งค้าขายเครื่องมือทางด้านวิทยาศาสตร์ ข่าพเจ้าได้ออกแบบสิ่งพิมพ์ประชาสัมพันธ์ (Company Profile) เพื่อเป็นการ

โฆษณา ประชาสัมพันธ์บริษัท โดยเสนอผ่านสมการ $E=mc^2$ ซึ่งเป็นสมการที่มีชื่อเสียงที่สุดสมการหนึ่งของ "อัลเบิร์ต ไอน์สไตน์" เป็นสมการที่พูดถึงเรื่องของพลังงาน (energy) Energy ในที่นี้มีไว้เพื่อพลังที่ก่อให้เกิดพลังทางนิวเคลียร์เท่านั้น แต่ Energy ตามศัพท์พจนานุกรม Energy ยังแปลว่า "พลังในการทำงาน" ซึ่งข้าพเจ้าได้นำจุดนี้มาเป็น Concept ของงาน ซึ่งพลังในที่นี้ก็คือ "พลังแห่งความสำเร็จนั่นเอง"

โดยแบ่ง Company Profile ออกเป็น 3 ส่วน

ส่วนที่1 "E" เท่ากับ Experience คือประสบการณ์ในการทำงานของบริษัทที่ยาวนาน แสดงให้เห็นความศรัทธาและไว้วางใจในเนื้อหือใจที่ลูกค้ามีให้กับบริษัท

ส่วนที่2 "m" เท่ากับ Multivision คือ การมีวิสัยทัศน์ที่หลากหลายและกว้างไกลของผู้บริหาร

ส่วนที่3 " c^2 " เท่ากับ Cordial and challenge opportunity คือ การมีความจริงใจในการให้บริการแก่ลูกค้า และการมองเห็นโอกาสในการเติบโตของบริษัท

ทั้งหมดนี้ $E = mc^2$ ทำให้เกิดเป็นพลังของความสำเร็จนั่นเอง

สรุปแนวทางการออกแบบ

ในการออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ประชาสัมพันธ์สำหรับ หจก. สสำรวจวิศวกรรม ได้แก่

1. สิ่งพิมพ์เพื่อประชาสัมพันธ์บริษัท (Company Profile)
2. แผ่นพับแนะนำสินค้าภายในบริษัท (Product Leaflet)
3. สิ่งพิมพ์ที่ใช้ภายในบริษัท (Stationary)

ในการออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์เหล่านี้จะเน้นภาพลักษณ์ที่ทันสมัยโดยนำเอาภาพของสิ่งที่เกี่ยวข้องในงานวิศวกรรมและมีความหมายมาใช้ เพื่อให้เกิดความเกี่ยวเนื่องกัน โดยใช้ภาพที่เหมือนจริงและภาพทางกราฟฟิคนำมาผสมผสานกันเพื่อให้เกิดความสวยงาม เหมาะสมกับงาน และภาพที่นำมาใช้เป็นภาพที่เข้าใจได้ง่ายสามารถสื่อความหมายกับกลุ่มเป้าหมายได้เป็นอย่างดี

จากแนวความคิดของโครงการสามารถสรุปลักษณะของงานออกแบบได้คือ การออกแบบมีการแสดงออกถึงความมั่นคง ความน่าเชื่อถือและมีความทันสมัยรวมอยู่ด้วย ภายในงานไม่ดูเล่นและไม่จริงจังจนเกินไปแต่สามารถแสดงออกความเป็นบริษัทได้เป็นอย่างดีเมื่ออ่านเนื้อความประกอบกับภาพที่ได้นำเสนอแล้วทำให้เข้าใจสิ่งที่ต้องการนำเสนอได้

เอกสารนี้เป็นลิขสิทธิ์ของข้าพเจ้า การศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บทที่ 5
สรุปผลการทำงาน

การแก้ไขและพัฒนาแบบร่าง

สิ่งพิมพ์เพื่อประชาสัมพันธ์บริษัท (Company Profile)
แบบร่างครั้งที่ 1

หน้าปกของ Company Profile ใช้ background สีดำ ตัวอักษร E=mc² เป็นสีเงินเพื่อให้อ่านง่าย
ถึงเทคโนโลยีที่ก้าวหน้า แต่บนหน้าปกเรียบจนเกินไป และไม่สามารถบอกลักษณะที่ชัดเจนของบริษัทได้



หน้าสารบัญใช้พื้นหลังสีขาวและเน้นที่ชื่อหัวเรื่องแทน แต่เมื่อนำมาประกอบกันภายในเล่มแล้วไม่รู้ลึก
ถึงความต่อเนื่องและยังไม่มี ความกลมบูรณพอ



1969
survey engineering

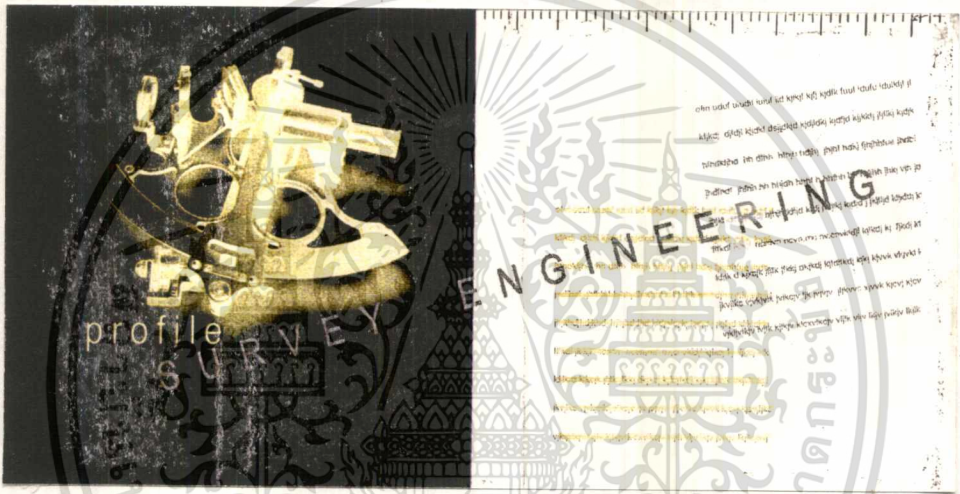
EXCELLENT
experience

multivision
ENERGY

craftmanship
TECHNOLOGY

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หน้านี้เป็นหน้าที่ใช้แนะนำบริษัทจะบรรยายประวัติของบริษัท ใช้สีโทนซีเปีย ให้รู้สึกถึงความสุขุม
 เก๋ไก๋ มีคุณค่าและมั่นคงของบริษัท ได้นำเครื่องมือวัดพิภักัดในยุคแรกๆมาแสดงถึงความมั่นคงและมีมานานแล้ว
 ของบริษัทและในปี ค.ศ.1969 ซึ่งเป็นปีที่บริษัทก่อตั้งมาเป็นตัวสื่อประวัติเพื่อนำเข้าสู่เนื้อหาและนำลักษณะ
 การใช้มาตรวจวัดมาไว้ เนื่องจากบริษัทเน้นเครื่องมือที่เกี่ยวกับการสำรวจ ซึ่งเน้นทางด้านความแม่นยำ
 ในส่วนของตัวหนังสือจะไหลลื่นไปกับรูป แต่ลักษณะที่กล่าวมาไม่ทำให้รู้สึกว่าเป็นบริษัทขายเครื่องทางด้าน
 วิทยาศาสตร์ ซึ่งจำเป็นจะต้องแสดงถึงความทันสมัยของบริษัท



หน้าบรรยายประวัติการกรมของบริษัท แสดงให้เห็นถึงเทคโนโลยีที่มีผู้เชี่ยวชาญเข้ามาคอยดูแลอย่าง
 ใกล้ชิด และมาตรวจวัดที่มีลักษณะคล้ายนาฬิกา ซึ่งแสดงถึงความเที่ยงตรง แต่นาฬิกาไม่สามารถแสดงถึง
 เทคโนโลยีได้และภาพที่ออกมาคือไม่ทันสมัย



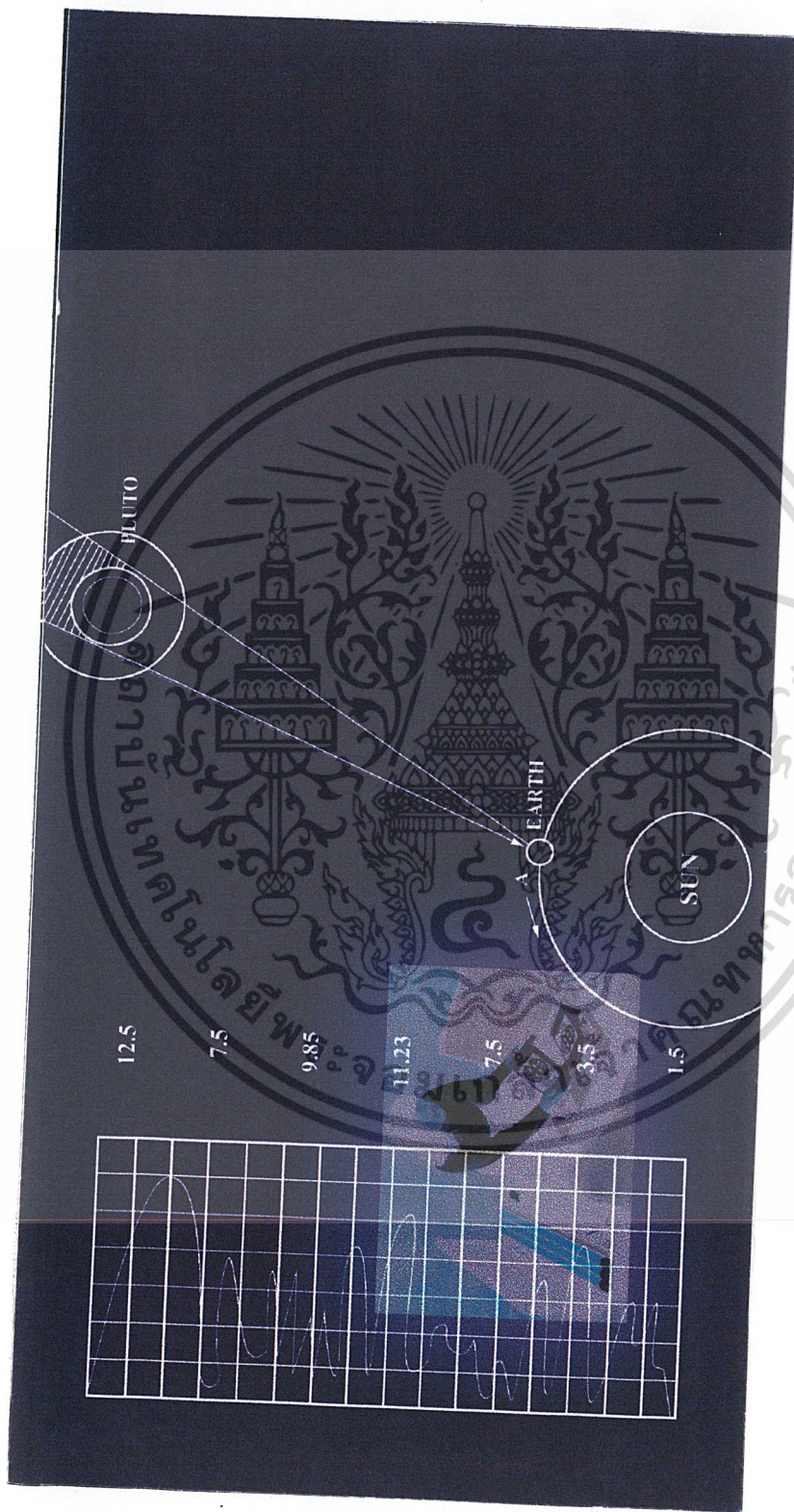
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษเท่านั้น ไม่อนุญาตให้เผยแพร่ไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แบบร่างครั้งที่ 2

แบบร่างครั้งที่ 2 เป็นการปรับปรุงจากแบบร่างครั้งที่ 1 จะเห็นว่ามีการพัฒนาค่อนข้างมาก เนื่องจากเปลี่ยนแปลงลักษณะของงานให้ดูทันสมัยมากยิ่งขึ้น มีการผสมผสานลักษณะของรูปภาพจริงและเส้นที่เป็นกราฟฟิกมากยิ่งขึ้น การจัดวางมีความเกี่ยวเนื่องกันระหว่างภาพแต่ละภาพให้ความรู้สึกที่ต่อเนื่อง



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



หน้านี้เป็นหน้าที่ที่เราบรรยายเนื้อหาเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทก่อนจะแนะนำบริษัท ในกรณีของแบบนำเอาภาพของผู้เชี่ยวชาญกำลังทำสถิติการใช้เครื่องมือ
 เพื่อเป็นการเริ่มต้นบอกกับคุณดูว่าเราสื่อสารอะไร มีการนำเอากราฟแสดงถึงความแม่นยำมาใช้เป็นการผสมระหว่างภาพและตัวเลขใหม่ที่มีความกลมกลืนมากยิ่งขึ้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

$A = x + y + z - (ct)$

Since 1969

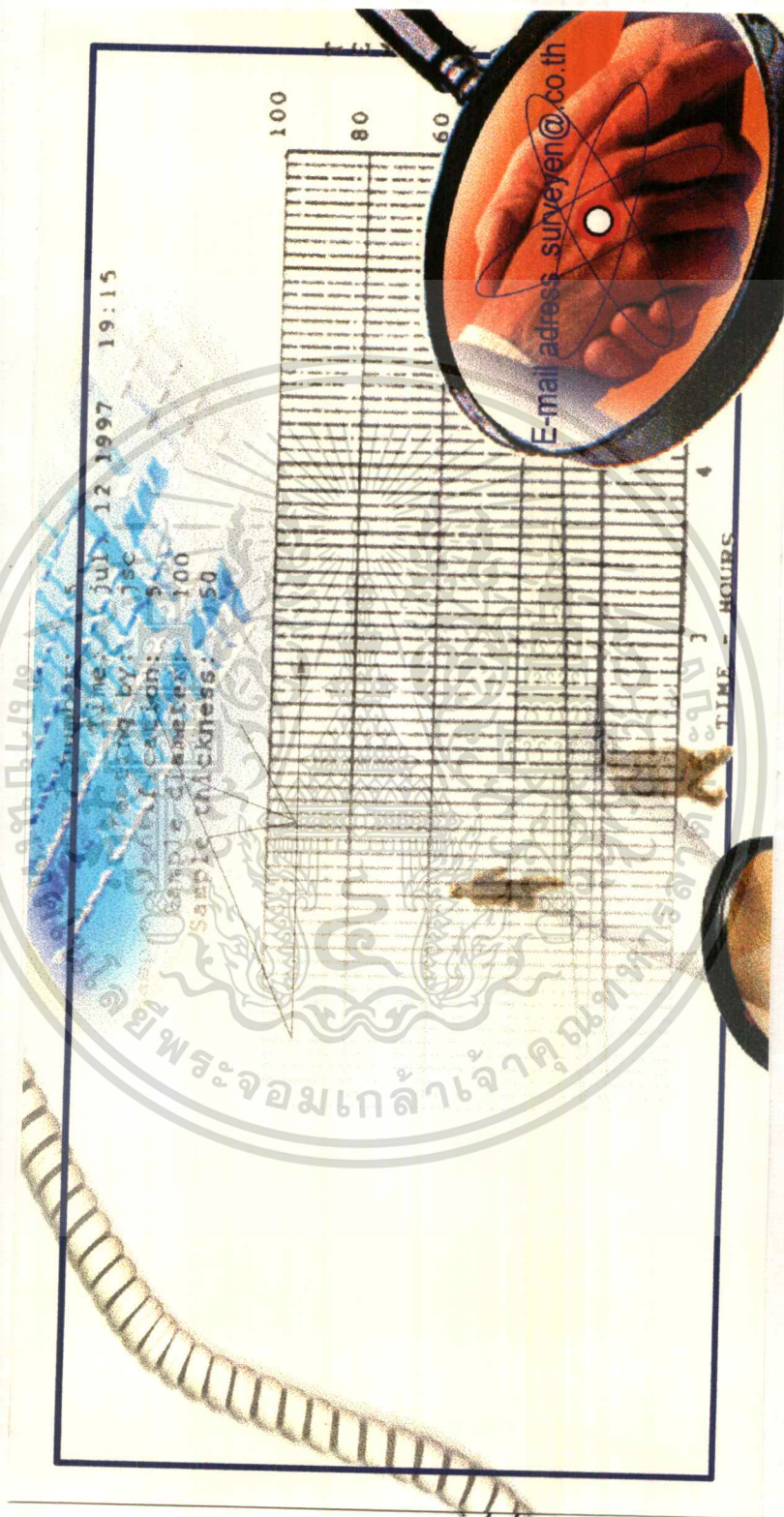
หน้าเป็นที่ใช้บรรยายประวัติของบริษัทว่าได้นำเครื่องมือมาเป็นเวลานานแล้ว โดยใช้เครื่องมือที่ใช้วัดค่าพิทักโตในสมัยก่อนมากในบทความยาวนาน โดยมีเพิ่มหลังเป็นหน้าต่างซึ่งแสดงข้อมูลที่ใช้คอมพิวเตอร์เป็นการแสดงค่า เพื่อเป็นการเปรียบเทียบว่าบริษัทได้มีการพัฒนาไปตามยุคสมัย จนปัจจุบันก็ได้ใช้เทคโนโลยีเข้ามาใช้ให้เหมาะสมกับงานที่เป็นอยู่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



หน้า Multivision นำเอกต้องส่องทางไกลมาแทนความหมายของการมองการณ์ไกลและแสดงการมีวิสัยทัศน์ของผู้บริหาร มีการนำเอาเส้นแวงและสูตรที่เป็นสมการต่างๆในการหาค่าพลังงานมาเป็นส่วนประกอบ ซึ่งเน้นเรื่องของพลังงานต่างๆ ซึ่งบ่งบอกถึงวิสัยทัศน์ที่มีความแม่นยำ ที่ตรงตรงก่อให้เกิดพลังแห่งความสำเร็จ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



หน้ที่ตองการจะบอกถึงบริการที่บริษัทมีให้กับลูกค้าซึ่งเป็นการแสดงถึงความจริงใจ โดยนำเอกภาพการจับมือเพื่อแสดงถึงการร่วมมือกันทางการค้าและแสดงถึงความจริงใจด้วยภาพที่นำมาประกอบเป็นภาพที่แสดงการสื่อสารต่างารวมถึงความทันสมัยที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แผ่นพับแสดงรายการสินค้า (Product Leaflet)

หมวดธรณีวิทยา เป็นหมวดใหญ่ที่เน้นการสำรวจที่เกี่ยวกับทางด้านธรณีวิทยา พื้นดิน หิน แร่ ฯลฯ

GEOLOGY

The TriPerm System

Telespec
Park Position

Pump with slide-valve control
Toxic Interface Chamber
Permeability Cell

Product Leaflet

หมวดก่อสร้าง เป็นหมวดของสินค้าที่เกี่ยวกับงานก่อสร้าง ผังเมือง และเครื่องมือที่ใช้ในการก่อสร้างต่างๆ

CIVIL

ADP Acquisition

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น มิได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

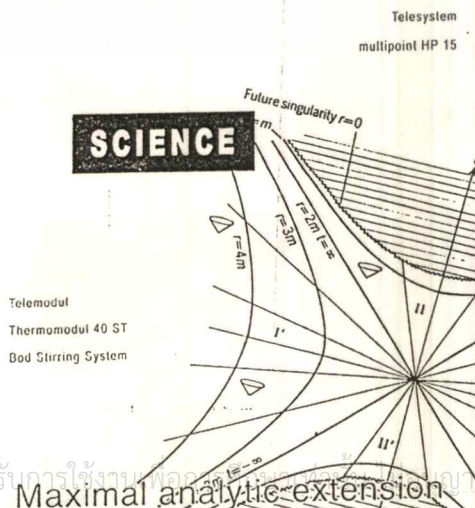
หมวดสิ่งแวดล้อม เป็นหมวดที่ใช้สำรวจลักษณะของสิ่งแวดล้อมต่างๆ เช่น ป่าไม้ เป็นต้น

ENVIRONMENTAL



หมวดวิทยาศาสตร์ เป็นหมวดที่เกี่ยวกับเครื่องมือที่ใช้ภายในห้องทดลองและเครื่องมือวิทยาศาสตร์ต่างๆ

SCIENCE



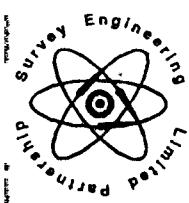
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเฉพาะเท่านั้น ไม่ให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สิ่งพิมพ์ภายในบริษัท (Stationary)

นามบัตร



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



SURVEY ENGINEERING LIMITED PARTNERSHIP

50

12 March, 1998

Dear Patton,

Thank you for your fax dated 11 March 1998 which we have received with your Quotation No. 0296-0917 and the revised Letter of Presentation we requested.

• With regard to the detailed training program, we would suggest that it should be just a simple write-up with the confirmation that on delivery of the DAS-1 Data Acquisition System sold by your representation, Survey Engineering to the Royal Highway Department, class-room and field training exercises will be given in Thailand by an OYO Instruments specialist.

Please fax us this paper promptly in advance and also send the respective original together with original of the revised Letter of Presentation by EMS swift mail to reach us well before the bidding deadline as they are essentially required as original supporting papers to our bidding documents.

Best regards,

(Miss Rawan panichpakdee)

· ห้างหุ้นส่วนจำกัดสำรวจวิศวกรรม ·

12 มีนาคม 2541

เรียน คณะกรรมการตรวจรับ คณะวิศวกรรมโยธา,

ตามที่ห้างฯ ได้จัดส่งมอบเครื่องทดสอบความสมบูรณ์ของเสาเข็มขนาดใหญ่พร้อมอุปกรณ์ 1 ชุด และคณะกรรมการได้ทำการตรวจรับแล้วนั้น

แต่เนื่องจากว่าในการตรวจรับเครื่องมือดังกล่าว คณะกรรมการได้เกิดข้อสงสัยและไม่มั่นใจว่าแบตเตอรี่จะเก็บไฟไว้ได้ ดังนั้นห้างฯ จึงขอเรียนยืนยันว่า ห้างฯ ได้ดำเนินการส่งแบตเตอรี่ชุดใหม่ไปยังบริษัทผู้ผลิตต่างประเทศโดยทันที และคาดว่าจะส่งมอบแบตเตอรี่ชุดใหม่ให้กับคณะวิศวกรรมโยธาได้ภายใน 15 วัน

จึงเรียนยืนยันมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(นางสาว ลาววัลย์ พานิชภักดิ์)

สรุปผลการทำงานและข้อเสนอแนะ

จากการได้ศึกษาและทำโครงการวิทยานิพนธ์ในครั้งนี้ ทำให้ข้าพเจ้าได้ความรู้และความเข้าใจในงานออกแบบด้านกราฟฟิกมากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะการออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการประชาสัมพันธ์ที่ข้าพเจ้าได้เลือกมาเป็นหัวข้อในการทำวิทยานิพนธ์ และสามารถสรุปผลการศึกษาในครั้งนี้ได้ดังนี้

สื่อสิ่งพิมพ์เฉพาะกิจ หมายถึงสิ่งพิมพ์ทุกชนิดทุกประเภทที่ใช้ในกิจการใดกิจการหนึ่ง เพื่อการประชาสัมพันธ์ ซึ่งมักจะเป็นสิ่งพิมพ์ในรูปแบบลักษณะดังนี้ โปสเตอร์ โบปสิว เอกสารแผ่นพับ จุลสารและจดหมายข่าว เป็นต้น ซึ่งมีลักษณะพิเศษคือ โดยทั่วไปมักแจกฟรี ไม่มีจำหน่ายหรือวางขายในท้องตลาดมีวัตถุประสงค์ในการเผยแพร่เพื่องานเฉพาะอย่างใดอย่างหนึ่ง

ในการออกแบบเพื่อประชาสัมพันธ์ของห้างร้านควรจะมีการศึกษาข้อมูลของบริษัทนั้นๆอย่างละเอียด เพื่อให้เข้าใจบริษัทและสินค้านั้นๆเป็นอย่างดีและเพื่อเป็นการถ่ายทอดการออกแบบอีกด้วย

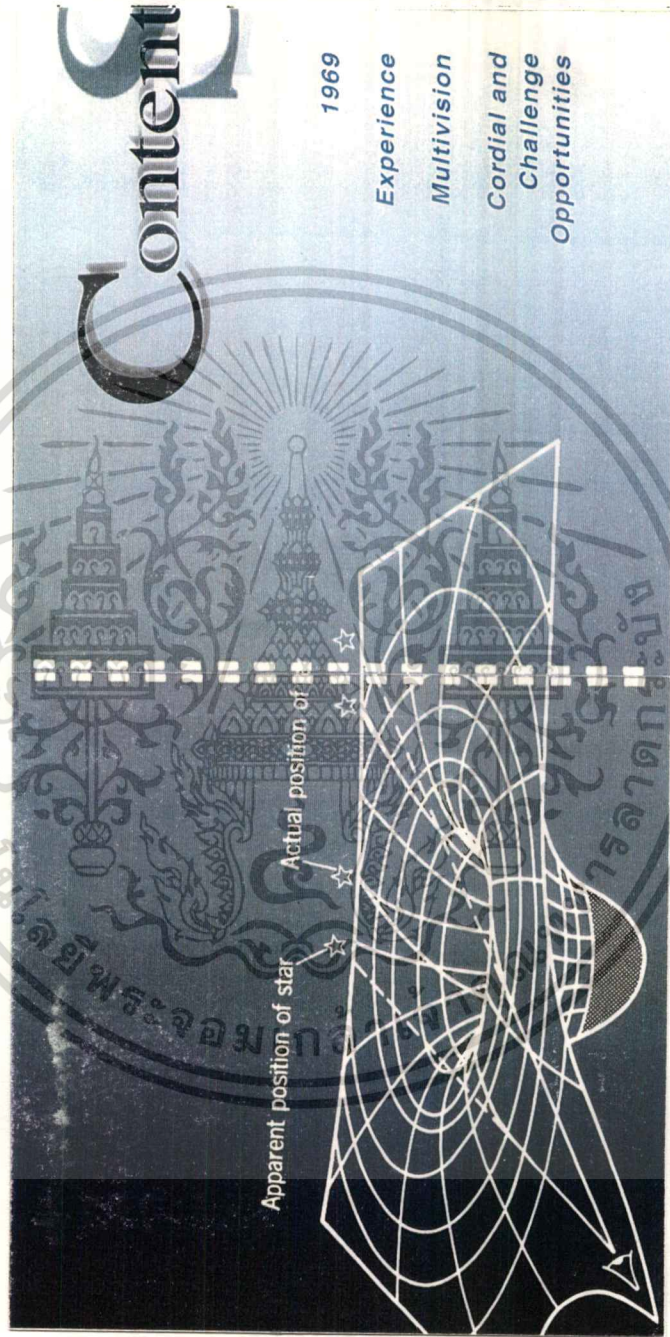
ในการทำงานโครงการครั้งนี้ ข้าพเจ้าได้ใช้ความรู้ในสาขาวิชาต่างๆในชั้นปีที่ 1, 2 และ 3 ซึ่งเป็นพื้นฐานในการออกแบบมาใช้ เช่น การออกแบบนิเทศศิลป์, การออกแบบสิ่งพิมพ์, การออกแบบตัวอักษร ซึ่งล้วนแล้วแต่เป็นวิชาพื้นฐานที่มีความสำคัญต่องานออกแบบในครั้งนี้เป็นอย่างมาก ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้ข้าพเจ้าสามารถตัดสินใจและทำงานออกมาได้ตามที่ตั้งใจไว้

ผลงานจริง

หน้าปกสิ่งพิมพ์เพื่อประชาสัมพันธ์บริษัท (Company Profile) เป็นการแสดงถึงเทคโนโลยีที่ครอบคลุมโลก $E=mc^2$ เป็นการสื่อถึงพลังงาน ที่เกิดขึ้นย่อมมีที่มาประกอบกับนำมาเปรียบเทียบกับบริษัทที่ว่าพลังที่เกิดขึ้นเกิดจาก $E = \text{Experience} + m = \text{multivision} + c^2 = \text{Cordial and Challenge Opportunity}$ เมื่อรวม $E=mc^2$ ก็คือ พลังแห่งความสำเร็จนั่นเอง

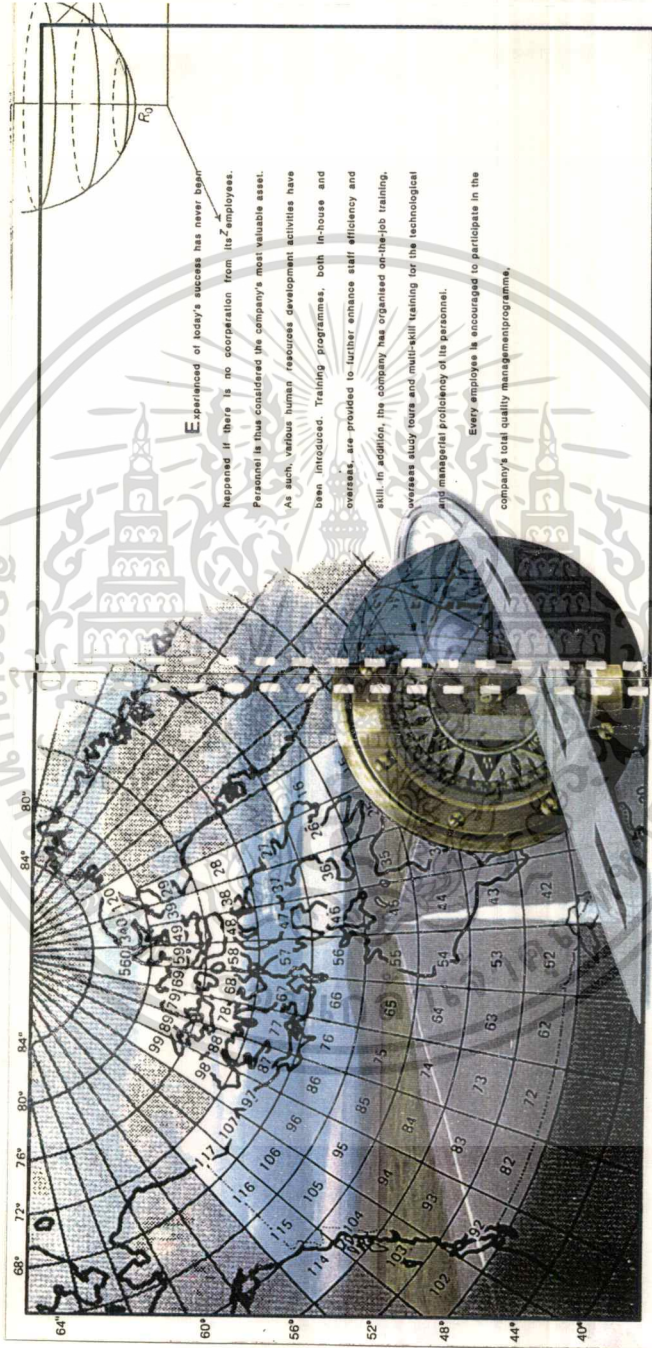


เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



หมายความว่านี่จะเป็นหมาดสารบัญญที่ไขบอกรายละเอียดเกี่ยวกับหัวข้อของเนื้อหาทั้งหมดภายในเล่ม จะเห็นว่ามีกรไลสินำเงินไปหาซือขาว สีนำเงินเป็นสีที่โตมาจาก
 หมาแรกและได้ไปหาซือขาวที่อยู่ในหมาดัดไป ซึ่งทำให้เกิดความตอเนื่องภายในงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
 ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



หน้านี้จะพูดถึงประสบการณ์ของบริษัท มีการเปลี่ยนแปลงรูปภาคคือ โลก ให้ดูกลมกลืนมากยิ่งขึ้นจากแบบร่างเดิม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Multivision . Our instruments are continually in the process of further development on the basis of practical and scientific experiences; they meet the requirement of latest technological developments.

Today, we are suggesting being used by scientists and technicians in all countries.

Instruments in quantity with more than 100 different types, are developed to meet the needs of many precision mechanical optical instruments which we develop, construct and produce according to customers' specification.

The technicians performing the testing also have to be trained and skilled in the use of the systems as well as in the planning of the testing and interpretation of the test results.

Future

Past

หน้านี้จะกล่าวถึงวิสัยทัศน์ของผู้บริหาร ซึ่งแทบจะไม่เปลี่ยนแปลงจากของเดิมเท่าไร เพราะมีความคงตัวของรูปภาพและสีสม่ำเสมอแล้ว

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Channel number 33
Date: Feb 1991
Testing by: Jbc
Sample identification: 5
Sample diameter: 100
Sample thickness: 50

Survey Engineering Limited Partnership's service goes
beyond just delivering a quality product. Our customer support is first-rate and an indication of our commitment to our customers. If you have a problem just give us a call and talk with our friendly and knowledgeable technicians.

Upon request, we can design and assist with procedures in the field or data analysis in the office. Our technical personnel have strong backgrounds in hydrology, geo-hydrology, and mathematics of subsurface fluid flow.

Survey Engineering's expertise in groundwater investigation includes aquifer characterization.

หน้านี้มีการจัดวางใหม่ เพื่อให้เกิดความลงตัวมากยิ่งขึ้น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Finally, the company indeed does everything for the scientific development in Thailand. The achievement of the company has been happened, on the basic of 3 main principles, providing with longevity, strength and an excellent reputation. Entrepreneurial Spirit was the first step in Survey Engineering's ascension to its position today. The company discovered the lack of essential sources of buying scientific equipments and went forward to ensure an abundant local supply. This course lead to expansion, not only of product lines, but of the knowledge base of its employees. This find another positive effect, starting the cycle again, with new products prompting further expansion. This cycle alone could create a good company, but to create a truly great operation, another step was essential in this cycle. Once of the top of their field, Survey Engineering then was able to examine thoroughly its operations to assume responsibility for its actions. Responsibility to their employees, providing longer careers, extending training, including overseas seminars, and vent from foreign experts.

Survey Engineering keeps on developing and gathering staff on highly skill, competent, professional calibre engineer, technologists and technologists an technicians to serve our clients with quality works.

Recycling of metals continues to play a major role in the world's ecology and Commercial. The secondary metals processing industry, especially the nonferrous sector, has yet to fully recover from the recent recession. While CMC's secondary metals division returned to modest profitability, other publicly traded companies continued to report losses in the segment of their businesses. Our established core plants were significantly profitable, while most of our new acquisitions were struggling to break-even as a result of the rapid amortization of acquisition costs.

fiscal year, including \$19,000 tons of ferrous and over 145,000 tons of nonferrous metals. This is the first year we have sold over one million tons from our own facilities. An additional 205,000 tons of ferrous and nonferrous metals were sold and shipped from other metal processes on our behalf.

หน้านี้จะใช้พูดถึงการแสดงผลของการทำงานในรูปของกราฟให้เห็นถึงการเจริญเติบโตของบริษัทและพูดถึงการเติบโตของบริษัทในวันข้างหน้า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

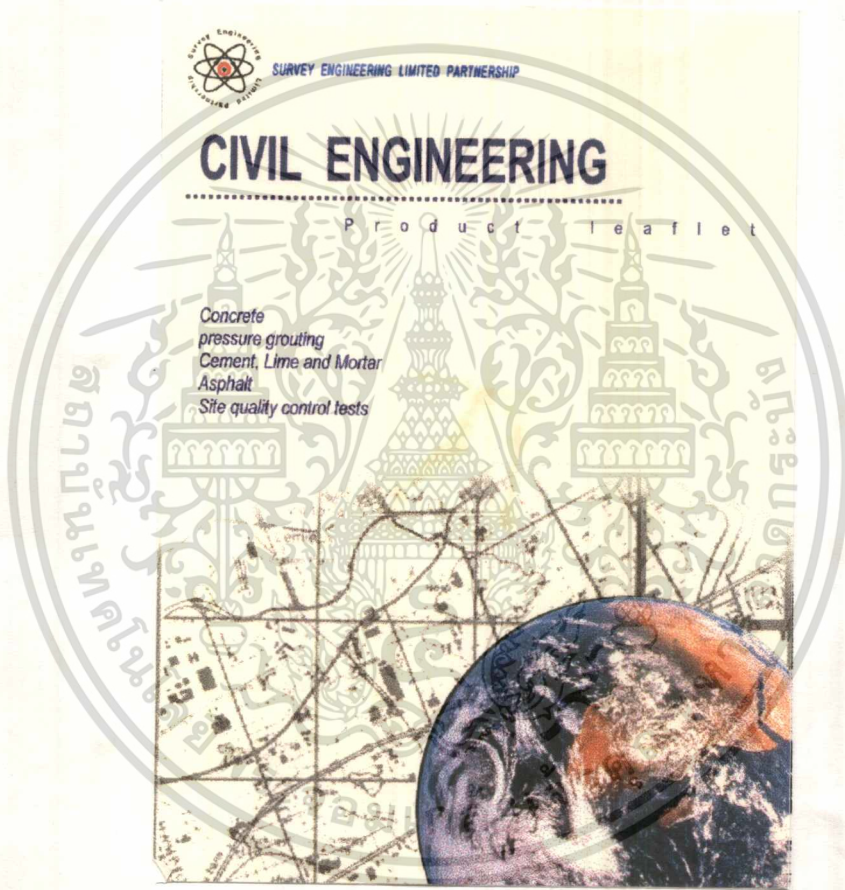


หน้ารองปกหลังจะเห็นได้ว่าเป็นหน้าที่เชื่อมโยงกับหน้ารองปกหน้า ซึ่งเป็นหน้าที่ใช้ปิดและเปิดจะใช้โทนสีเหมือนกัน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องและกลมกลืนกันของงาน ได้นำภาพของนักสำรวจมาประกอบและเป็นภาพที่หันหน้าไปทางขวา ซึ่งแสดงถึงการเดินหน้าต่อไปเป็นทวีปต่อเนื่องภายในเล่มอีกด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

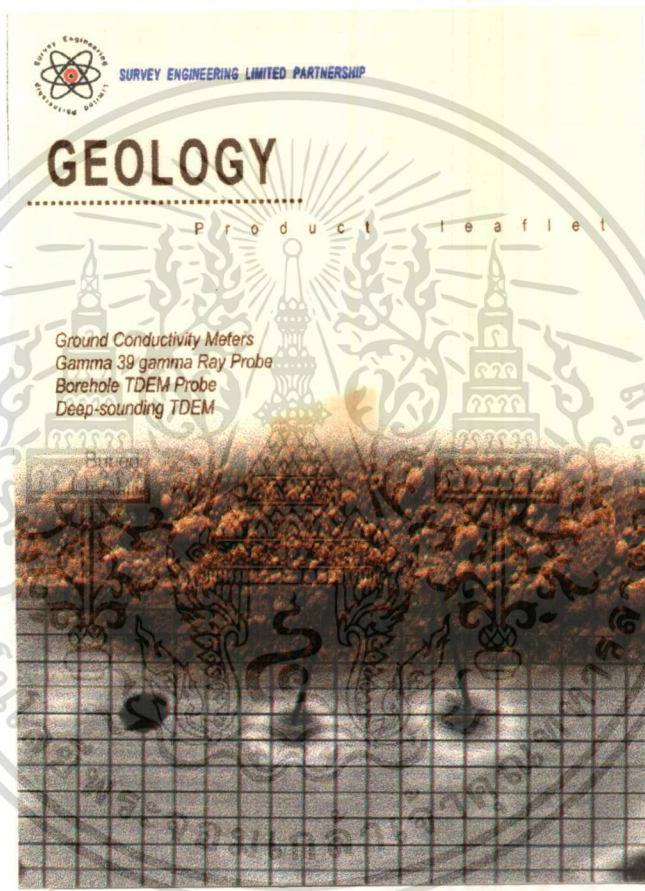
แผ่นพับแนะนำสินค้า (Leaflet)

หมวดผังเมือง เกี่ยวกับเรื่องงานก่อสร้างต่างๆ



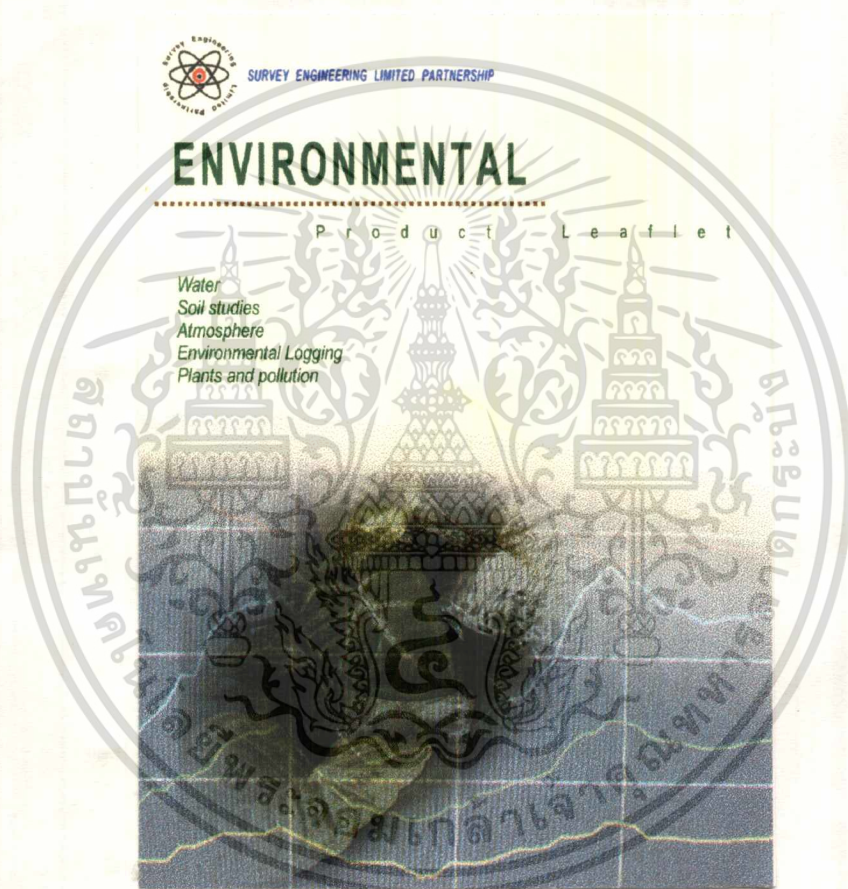
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หมวดธรณีวิทยา เกี่ยวกับการสำรวจชั้นของหิน ดิน และแร่ธาตุชนิดต่างๆ



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้คัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หมวดสิ่งแวดล้อม เกี่ยวกับการสิ่งแวดล้อมต่างๆ เช่น ป่าไม้ เป็นต้น



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หมวดวิทยาศาสตร์ เกี่ยวกับเครื่องมือที่จำเป็นต้องใช้ภายในห้องทดลอง



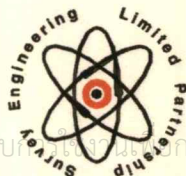
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

(งานจริง) Stationary



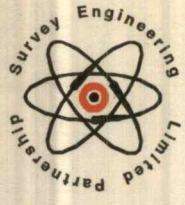
SURVEY ENGINEERING LIMITED PARTNERSHIP

ห้างหุ้นส่วนจำกัด สยามวิศวกรรม



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับใช้ในการเรียนการสอนเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์อื่นใด
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการใช้

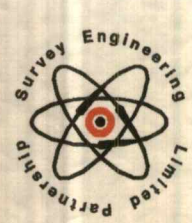
[328-328/1 • BORIPHAT ROAD] • [POMPARB / BANGKOK] • [10100 / THAILAND] PHONE : [662 221-2231,621-1148 • FAX : [662 225-7488]



SURVEY ENGINEERING LIMITED PARTNERSHIP



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า
ไม่วก [328-328/1 BORIPHAT ROAD] • [POMPARB/BANGKOK] • [10100/THAILAND] รานำไปใช้
PHONE: [662 221-2231,621-1148] • FAX: [662 225-7488]



12 มีนาคม 2541

เรียน คณะกรรมการตรวจรับ คณะวิศวกรรมโยธา,

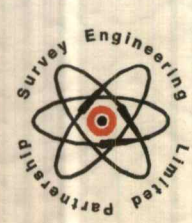
ตามที่ห้างฯ ได้จัดส่งมอบเครื่องทดสอบความสมบูรณ์ของเสาเข็มขนาดใหญ่พร้อมอุปกรณ์ 1 ชุด และคณะกรรมการได้ทำการตรวจรับแล้วนั้น

แต่เนื่องจากว่าในการตรวจรับเครื่องมือดังกล่าว คณะกรรมการได้เกิดข้อสงสัยและไม่มั่นใจว่าแบตเตอรี่จะเก็บไฟไว้ได้ ดังนั้นห้างฯ จึงขอเรียนยืนยันว่า ห้างฯ ได้ดำเนินการส่งแบตเตอรี่ชุดใหม่ไปยังบริษัทผู้ผลิตต่างประเทศโดยทันที และคาดว่าจะส่งมอบแบตเตอรี่ชุดใหม่ให้กับคณะวิศวกรรมโยธาได้ภายใน 15 วัน

จึงเรียนยืนยันมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(นางสาว ลาววัลย์ พานิชภักดิ์)



SURVEY ENGINEERING LIMITED PARTNERSHIP

12 March, 1998

Dear Patton,

Thank you for your fax dated 11 March 1998 which we have received with your Quotation No. 0296-0917 and the revised Letter of Presentation we requested.

With regard to the detailed training program, we would suggest that it should be just a simple write-up with the confirmation that on delivery of the DAS-1 Data Acquisition System sold by your representation, Survey Engineering to the Royal Highway Department, class-room and field training exercises will be given in Thailand by an OYO Instruments specialist.

Please fax us this paper promptly in advance and also send the respective original together with original of the revised Letter of Presentation by EMS swift mail to reach us well before the bidding deadline as they are essentially required as original supporting papers to our bidding documents.

Best regards,

(Miss Rawan panichpakdee)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่าที่ [328-328/1 BŌRĪPHATĀ ROAD] ใน [POMPARB/BANGKŌK] ของ [10100/THAĪLAND] นำไปใช้

PHONE: [662 221-2231, 621-1148] • FAX: [662 225-7488]

ข้อเสนอแนะ

จากการทำงานโครงการวิทยานิพนธ์ครั้งนี้ ผลสำเร็จถือว่าเป็นที่น่าพอใจ เพราะข้าพเจ้าได้มีการทำงานอย่างเป็นขั้นเป็นตอน ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญของการทำงานในโครงการนี้ เพราะข้าพเจ้าได้ศึกษาข้อมูลของบริษัทจากการที่มีการสรุปมาแล้ว เช่น ประวัติการทำงาน, ลักษณะการดำเนินงาน, การแบ่งหมวดหมู่ของสินค้า จนกระทั่ง การศึกษากลุ่มเป้าหมายเพื่อให้งานออกมามีความเข้าใจของกลุ่มเป้าหมายนั้นๆ ดังนั้นในการทำงานข้าพเจ้าจึงต้องการให้มีการศึกษาข้อมูลในหัวข้อนั้นๆเป็นอย่างดี เพื่อช่วยในการทำงานในขั้นตอนต่อไปและควรจะต้องเลือกขอบเขตของการทำงานให้เหมาะสมกับเวลาที่กำหนด และเป็นสิ่งที่สำคัญมากที่ผู้ทำวิทยานิพนธ์ควรคำนึงถึงเป็นอันดับแรกในการเลือกขอบเขตของงาน



บรรณานุกรม

กำพล ลักษณะจินดา. โครงการออกแบบCorporate IdentityสำหรับงานประกวดAsia Pacific Graphic Design Awards. กรุงเทพมหานคร:สารนิพนธ์คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าลาดกระบัง. 2537

ดารินทร์ ไชยวรรณ. Graphic Design. กรุงเทพมหานคร:สารนิพนธ์คณะวารสารศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.2526.

ดำรงศักดิ์ ชัยสนิท. การประชาสัมพันธ์ธุรกิจ. กรุงเทพมหานคร:สำนักพิมพ์วังอักษร.2537.

ประจักษ์ พรประเสริฐถาวร. การออกแบบสิ่งพิมพ์. กรุงเทพมหานคร:บริษัทซีเอ็ดยูเคชั่น จำกัด(มหาชน).2539

ประชิด ทิณบุตร. การออกแบบกราฟฟิก. กรุงเทพมหานคร:สำนักพิมพ์โอเดียนสโตร์.2530.

วิรุณ ตั้งเจริญ. ออกแบบกราฟฟิก.กรุงเทพมหานคร:สำนักพิมพ์วิซวลอาต.2531.

อโนทัย ทองมาเอง. โครงการออกแบบประกอบหนังสือนิทานสำหรับเด็ก เรื่อง"สุดสาคร". กรุงเทพมหานคร:สารนิพนธ์คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์.2539.