

# สำนักหอสมุดกลาง พระจอมเกล้าลาดกระบัง

การศึกษาคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง  
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจตามความต้องการของธนาคาร  
ในจังหวัดนครปฐม

A STUDY OF GRADUATES' CHARACTERISTICS OF TECHNICAL  
DIPLOMA, BUSINESS ADMINISTRATION AS DESIRED  
BY THE BANKS IN NAKHON PATHOM



T 0 2 9 3 9 9

นายสมศักดิ์ เล่าหะกิจ  
MR. SOMSAK LAOHAKIT

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต  
สาขาวิชาการบริหารอาชีพศึกษา  
บัณฑิตวิทยาลัย

เลขหมู่.....สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
เลขทะเบียน..... 29399  
วัน, เดือน, ปี..... 26 มี.ค. 2541

พ.ศ. 2540

ISBN 974-622-066-7

ลิขสิทธิ์ของบัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

A STUDY OF GRADUATES' CHARACTERISTICS OF TECHNICAL  
DIPLOMA, BUSINESS ADMINISTRATION AS DESIRED  
BY THE BANKS IN NAKHON PATHOM



A THESIS SUBMITTED IN PARTIAL FULFILLMENT  
OF THE REQUIREMENTS FOR THE DEGREE  
MASTER OF INDUSTRIAL EDUCATION IN VOCATIONAL ADMINISTRATION  
SCHOOL OF GRADUATE STUDIES  
KING MONGKUT'S INSTITUTE OF TECHNOLOGY LADKRABANG

1997

ISBN 974-622-066-7

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

หัวข้อวิทยานิพนธ์

การศึกษาคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ  
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ  
ตามความต้องการของธนาคารในจังหวัดนครปฐม

นักศึกษา

นายสมศักดิ์ เลาหะกิจ

อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์

อาจารย์อัจฉรา สืบสินธุ์สกุลไชย

อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วม

ดร.ศิริพรรณ ชุมนุม

ระดับการศึกษา

ครุศาสตรบัณฑิต สาขาบริหารมหาบัณฑิต

สาขาวิชาการบริหารอาชีพศึกษา

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

พ.ศ.

2540

### บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาถึงความต้องการผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ที่ธนาคารต้องการในช่วง 5 ปี (2539 - 2543) ตามความคิดเห็นของผู้จัดการและเพื่อศึกษาคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาที่ธนาคารต้องการรับเข้าทำงาน 3 แผนก คือ แผนกการเงิน แผนกบัญชี และแผนกสินเชื่อ ในคุณลักษณะ 6 ด้าน คือ ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ ด้านความรับผิดชอบ ด้านมนุษยสัมพันธ์ ด้านความผูกพัน ด้านความมีวินัยในตนเอง และด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี ตามความคิดเห็นของหัวหน้าแผนก และเปรียบเทียบความคิดเห็นของหัวหน้าแผนก จำแนกตามกลุ่มของธนาคาร ในจังหวัดนครปฐม ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ได้แก่ ผู้จัดการธนาคาร จำนวน 51 คน หัวหน้าแผนกจำนวน 153 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เป็นแบบสอบถามมาตราส่วน ประมาณค่า สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลใช้ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผลต่างระหว่างค่าเฉลี่ยและเปรียบเทียบความ แตกต่าง ผลการวิจัยสรุปได้ดังนี้

1. ธนาคารมีความต้องการบุคลากรที่จะรับเข้าทำงาน ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2539 - 2543 เพิ่มมากขึ้น แผนกวิชาที่ต้องการมากเรียงตามลำดับ 1 - 5 ได้แก่ แผนกการบัญชี แผนก

การเงินและการธนาคาร แผนการตลาด แผนคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และแผนการค้าระหว่างประเทศ

2. คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาที่ธนาคารรับเข้าทำงาน 3 แผนก คือ แผนกการเงิน แผนกบัญชี และแผนกสินเชื่อ ในคุณลักษณะทั้ง 6 ด้าน พบว่ามีความต้องการในระดับมาก ได้แก่ ด้านความรับผิดชอบ ด้านความมีวินัยในตนเอง ด้านความผูกพัน และด้านมนุษยสัมพันธ์ และมีความต้องการในระดับปานกลาง 2 ด้าน ได้แก่ ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพกับด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี

3. ผลการเปรียบเทียบความคิดเห็นของหัวหน้าทั้ง 3 แผนก ของธนาคารทั้งสองกลุ่ม ในภาพรวม พบว่ามีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาแตกต่างกันทุกด้าน โดยธนาคารกลุ่มที่ 2 ซึ่งสังกัดธนาคารสำนักงานใหญ่ที่มียอดเงินฝากสูงกว่า 150,000 ล้านบาท มีความต้องการสูงกว่าธนาคารกลุ่มที่ 1 ซึ่งสังกัดธนาคารสำนักงานใหญ่ที่มียอดเงินฝากต่ำกว่า 150,000 ล้านบาท ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษานั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Thesis Title	A Study of Graduates' Characteristics of Technical Diploma, Business Administration as Desired by the Banks in Nakhon Pathom.
Student	Mr. Somsak Laohakit
Thesis Advisor	Mrs. Ashara Suebsinskulchai
Thesis Co-advisor	Dr. Siripan Choomnoom
Level of Study	Master of Industrial Education in Vocational Administration King Monkut's Institute of Technology Ladkrabang
year	1997

### ABSTRACT

The purpose of this research was to study the students graduated in Business Administration. Diploma as required by the banks in the next 5 years (1996 - 2000 period) according to the managers' opinion and to study qualifications of the graduates, as needed by the three departments which included finance, accounting and credit departments. The qualifications were divided in to 6 categories' awareness and vocational skills, responsibilities, human relationships, loyalty, self discipline and good mental and physical health. And to compare the results according to the departmental heads' opinions classified by the banking group in Nakhonpathom Province. The samples in the research involved 51 managers, and 153 departmental heads. To analyse the data and facilities used for this research such as questionnaires, scales, statistics, data analysis.

A percentage and average system will be used to evaluate the research. A comparison of the difference between the averages will be compared with the results.

## Conclusions

1. The banks had a tendency to recruit more personnel in the period 1996 - 2000. The subjects needed respectively ( a ) accounting ( b ) finance and banking ( c ) marketing ( d ) business computing ( e ) international trading.

2. Qualifications of the graduates needed by the bank in three departments were : ( a ) finance ( b ) Accounting ( c ) credit in six categories of qualifications according to their most needs are : ( a ) responsibilities ( b ) self - discipline ( c ) loyalty and ( d ) human relationship ; and to their average needs are : ( a ) awareness and vocational skills ( b ) good mental and physical health.

3. The results from comparing the opinions of the departmental heads of the two banking groups in the whole image were : the banks require the entirely different graduate qualifications. That is the second banking group from the headquarters with over 150,000 million baht deposit had higher level of requirement than the first banking group from the headquarters with less than 150,000 million baht deposit which was in accordance with the goals set.

## กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลุล่วงลงได้ด้วยความกรุณาของอาจารย์อัฉรา สืบสินธุ์สกุลไชย อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ ในการให้คำปรึกษา แนะนำ ตรวจแก้ไขข้อบกพร่อง ตลอดจนให้กำลังใจและติดตามผลการดำเนินการวิจัยมาโดยตลอด ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูง มา ณ ที่นี้ด้วย

กราบขอบพระคุณ ดร.ศิริพรรณ ชุมชุม อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วม ที่กรุณาให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือ และข้อคิดเห็นอันเป็นประโยชน์ต่อการวิจัยในครั้งนี้

กราบขอบพระคุณคณาจารย์ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังทุกท่านที่ได้ให้ความรู้ ประสบการณ์ ความห่วงใยและกำลังใจอย่างสม่ำเสมอ อันเป็นความประทับใจ แก่ผู้วิจัยเป็นอย่างยิ่ง

กราบขอบพระคุณท่านผู้ทรงคุณวุฒิทุกท่านที่ได้กรุณาตรวจแก้ไข และให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแบบสอบถามให้ถูกต้องสมบูรณ์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งหัวหน้างานวิจัยวิทยาลัยอาชีวศึกษานครปฐม อาจารย์ตลับ ฉลาดแพทย์ ที่ให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือเป็นอย่างดี

คุณค่า และประโยชน์อันพึงมีจากวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ ผู้วิจัยขอมอบให้แก่บิดา มารดา พี่ ๆ น้อง ๆ ภรรยา และบุตร ตลอดจนผู้ให้การสนับสนุนทุกคน ที่คอยให้ความช่วยเหลือ เป็นกำลังใจต่อผู้วิจัยอย่างใกล้ชิดตลอดมาจนวิทยานิพนธ์ฉบับนี้เสร็จสมบูรณ์

สมศักดิ์ เลหาะกิจ

## สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย.....	I
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	III
กิตติกรรมประกาศ.....	V
สารบัญ.....	VI
สารบัญตาราง.....	IX
บทที่	
1    บทนำ.....	1
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	6
สมมติฐาน.....	6
ทฤษฎีหรือกรอบแนวคิดที่ใช้ในงานวิจัย.....	7
ขอบเขตของการวิจัย.....	8
คำนิยามศัพท์.....	9
2    วรรณกรรมและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง.....	12
การอาชีวศึกษา.....	13
- ความหมายของการอาชีวศึกษา.....	13
- แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติในด้านอาชีวศึกษา.....	13
- นโยบายการพัฒนการศึกษา.....	15
หลักสูตรอาชีวศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง.....	16
- หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2536 ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ.....	16
- หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2540 ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ.....	17

## สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
แนวคิดเกี่ยวกับคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา.....	19
- คุณลักษณะด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ.....	27
- คุณลักษณะด้านความรับผิดชอบ.....	28
- คุณลักษณะด้านมนุษยสัมพันธ์.....	29
- คุณลักษณะด้านความผูกพัน.....	30
- คุณลักษณะด้านความมีวินัยในตนเอง.....	31
- คุณลักษณะด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี.....	33
หน้าที่ของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าแผนกสินเชื่อ	34
<b>3</b> วิธีดำเนินการวิจัย.....	<b>36</b>
ประชากรกลุ่มตัวอย่าง.....	36
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	38
การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	40
การวิเคราะห์ข้อมูล.....	41
<b>4</b> ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	<b>43</b>
เกณฑ์การแปลความหมายข้อมูล.....	44
ตอนที่ 1 การวิเคราะห์ข้อมูลของผู้จัดการธนาคาร.....	45
- วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้จัดการธนาคาร.....	45
- การศึกษาจำนวนความต้องการบุคลากรประเภทวิชา บริหารธุรกิจที่ธนาคารต้องการรับเข้าทำงาน.....	47
ตอนที่ 2 การวิเคราะห์ข้อมูลของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี และหัวหน้าแผนกสินเชื่อ.....	48
- วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของหัวหน้าแผนก.....	48

## VII

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สารบัญ (ต่อ)

บทที่		หน้า
	- การวิเคราะห์ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ตามความคิดเห็น ของหัวหน้าแผนก.....	50
	- การเปรียบเทียบความต้องการของธนาคารที่มีต่อ คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ หัวหน้าแผนก ของธนาคารกลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2.....	107
5	สรุปผลการวิจัย อภิปราย และข้อเสนอแนะ.....	143
	สรุปผลการวิจัย.....	144
	อภิปรายผล.....	150
	ข้อเสนอแนะในการนำผลวิจัยไปใช้ประโยชน์.....	161
	ข้อเสนอแนะเพื่อทำการวิจัยครั้งต่อไป.....	162
	บรรณานุกรม.....	163
	ภาคผนวก.....	170
	ประวัติผู้เขียน.....	195

## VIII

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
1 แสดงจำนวนประชากร จำแนกตามกลุ่มธนาคาร.....	37
2 แสดงจำนวน ร้อยละ และข้อมูลทั่วไป ของผู้จัดการธนาคารพาณิชย์ไทยในจังหวัดนครปฐม.....	46
3 แสดงจำนวนความต้องการบุคลากร และประเภทวิชาบริหารธุรกิจที่ธนาคาร ต้องการรับเข้าทำงาน ตั้งแต่ พุทธศักราช 2539-2543 ตามความเห็นของผู้จัดการ ธนาคาร.....	47
4 แสดงจำนวน ร้อยละ และรายละเอียดทั่วไปของหัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้า แผนกการเงิน และหัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารในกลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2	49
5 ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก การเงินธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ.....	51
6 ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก การเงิน ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านความรับผิดชอบ.....	52
7 ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก การเงิน ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านมนุษยสัมพันธ์.....	53
8 ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก การเงิน ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านความผูกพัน.....	54
9 ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก การเงิน ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านความมีวินัยในตนเอง.....	55
10 ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก การเงิน ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี.....	56

## IX

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้拿去ใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่		หน้า
11	ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก การเงิน ธนาคารกลุ่มที่ 1 ในภาพรวมทั้ง 6 ด้าน.....	57
12	ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก บัญชี ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ.....	58
13	ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก บัญชี ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านความรับผิดชอบ.....	59
14	ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก บัญชี ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านมนุษยสัมพันธ์.....	60
15	ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก บัญชี ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านความผูกพัน.....	61
16	ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก บัญชี ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านความมีวินัยในตนเอง.....	62
17	ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก บัญชี ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี.....	63
18	ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก บัญชี ธนาคารกลุ่มที่ 1 ในภาพรวมทั้ง 6 ด้าน.....	64

## สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่		หน้า
19	ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก สินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ.....	65
20	ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก สินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านความรับผิดชอบ.....	66
21	ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก สินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านมนุษยสัมพันธ์.....	67
22	ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก สินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านความผูกพัน.....	68
23	ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก สินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านความมีวินัยในตนเอง.....	69
24	ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก สินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี.....	70
25	ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก สินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 1 ในภาพรวมทั้ง 6 ด้าน.....	71
26	ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก การเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ.....	72

## สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่	หน้า	
27	ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก การเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านความรับผิดชอบ.....	73
28	ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก การเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านมนุษยสัมพันธ์.....	74
29	ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก การเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านความผูกพัน.....	75
30	ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก การเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านความมีวินัยในตนเอง.....	76
31	ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก การเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี.....	77
32	ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก การเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 1 ในภาพรวมทั้ง 6 ด้าน.....	78

## สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่	หน้า	
33	ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก การเงิน ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ.....	79
34	ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก การเงิน ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความรับผิดชอบ.....	80
35	ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก การเงิน ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านมนุษยสัมพันธ์.....	81
36	ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก การเงิน ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความผูกพัน.....	82
37	ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก การเงิน ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความมีวินัยในตนเอง.....	83
38	ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก การเงิน ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี.....	84
39	ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก การเงิน ธนาคารกลุ่มที่ 2 ในภาพรวมทั้ง 6 ด้าน.....	85
40	ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก บัญชี ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ.....	86

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่	หน้า
41 ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก บัญชี ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความรับผิดชอบ.....	87
42 ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก บัญชี ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านมนุษยสัมพันธ์.....	88
43 ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก บัญชี ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความผูกพัน.....	89
44 ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก บัญชี ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความมีวินัยในตนเอง.....	90
45 ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก บัญชี ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี.....	91
46 ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก บัญชี ธนาคารกลุ่มที่ 2 ในภาพรวมทั้ง 6 ด้าน.....	92
47 ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก สินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ.....	93
48 ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก สินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความรับผิดชอบ.....	94

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่	หน้า
49 ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก สินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านมนุษยสัมพันธ์.....	95
50 ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก สินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความผูกพัน.....	96
51 ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก สินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความมีวินัยในตนเอง.....	97
52 ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก สินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี.....	98
53 ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก สินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 2 ในภาพรวมทั้ง 6 ด้าน.....	99
54 ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก การเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ.....	100
55 ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก การเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความรับผิดชอบ.....	101

## สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่	หน้า
56 ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก การเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านมนุษยสัมพันธ์.....	102
57 ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก การเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความผูกพัน.....	103
58 ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก การเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความมีวินัยในตนเอง.....	104
59 ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก การเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี.....	105
60 ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ย ความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนก การเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 2 ในภาพรวมทั้ง 6 ด้าน.....	106
61 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ความต้องการของหัวหน้าแผนกการเงิน ธนาคาร กลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ.....	107
62 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ความต้องการของหัวหน้าแผนกการเงิน ธนาคาร กลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความรับผิดชอบ.....	108

## สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่	หน้า
63 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ความต้องการของหัวหน้าแผนกการเงิน ธนาคาร กลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านมนุษยสัมพันธ์.....	109
64 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ความต้องการของหัวหน้าแผนกการเงิน ธนาคาร กลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความผูกพัน.....	111
65 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ความต้องการของหัวหน้าแผนกการเงิน ธนาคาร กลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความมีวินัยในตนเอง.....	112
66 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ความต้องการของหัวหน้าแผนกการเงิน ธนาคาร กลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี.....	113
67 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ความต้องการของหัวหน้าแผนกการเงิน ธนาคาร กลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ในภาพรวมทั้ง 6 ด้าน.....	114
68 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ความต้องการของหัวหน้าแผนกบัญชี ธนาคาร กลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ.....	115
69 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ความต้องการของหัวหน้าแผนกบัญชี ธนาคาร กลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความรับผิดชอบ.....	116
70 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ความต้องการของหัวหน้าแผนกบัญชี ธนาคาร กลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านมนุษยสัมพันธ์.....	118
71 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ความต้องการของหัวหน้าแผนกบัญชี ธนาคาร กลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความผูกพัน.....	119
72 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ความต้องการของหัวหน้าแผนกบัญชี ธนาคาร กลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความมีวินัยในตนเอง.....	121
73 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ความต้องการของหัวหน้าแผนกบัญชี ธนาคาร กลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี.....	122
74 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ความต้องการของหัวหน้าแผนกบัญชี ธนาคาร กลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ในภาพรวมทั้ง 6 ด้าน.....	123
75 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ความต้องการของหัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคาร กลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ.....	124

## สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่	หน้า
76 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ความต้องการของหัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคาร กลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความรับผิดชอบ.....	125
77 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ความต้องการของหัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคาร กลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านมนุษยสัมพันธ์.....	127
78 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ความต้องการของหัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคาร กลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความผูกพัน.....	128
79 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ความต้องการของหัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคาร กลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความมีวินัยในตนเอง.....	130
80 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ความต้องการของหัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคาร กลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี.....	131
81 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ความต้องการของหัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคาร กลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ในภาพรวมทั้ง 6 ด้าน.....	132
82 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ความต้องการของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้า แผนกบัญชี และหัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ.....	133
83 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ความต้องการของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้า แผนกบัญชี และหัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความรับผิดชอบ.....	134
84 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ความต้องการของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้า แผนกบัญชี และหัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านมนุษยสัมพันธ์.....	136
85 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ความต้องการของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้า แผนกบัญชี และหัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความผูกพัน.....	137

## สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่		หน้า
86	การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ความต้องการของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี และหัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความมีวินัยในตนเอง.....	139
87	การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ความต้องการของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี และหัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี.....	140
88	การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ความต้องการของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี และหัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ในภาพรวมทั้ง 6 ด้าน.....	141



# บทที่ 1

## บทนำ

### ความเป็นมาของความสำคัญของปัญหา

การพัฒนาประเทศให้มีความเจริญก้าวหน้ามั่นคงทั้งทางด้านสังคมและเศรษฐกิจให้ทันต่อสภาพการเปลี่ยนแปลงของโลกในยุคปัจจุบัน ย่อมต้องอาศัยปัจจัยสำคัญหลายประการด้วยกัน ปัจจัยที่เป็นองค์ประกอบสำคัญยิ่งประการหนึ่งคือ ทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม การที่จะพัฒนาให้ทรัพยากรมนุษย์มีคุณลักษณะดังกล่าวได้นั้น การให้การศึกษา นับว่ามีบทบาทสำคัญที่จะช่วยหล่อหลอมคุณภาพของมนุษย์ได้เป็นอย่างดี

กรมอาชีวศึกษาในฐานะที่เป็นหน่วยงานซึ่งสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่รับผิดชอบในการให้การศึกษา เพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้เป็นไปตามความต้องการของสังคม และภาวะเศรษฐกิจของประเทศ โดยมีภารกิจหลักคือการผลิตกำลังคนด้านอาชีพ เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน จากการศึกษาของกรมอาชีวศึกษา พบว่า มีจุดบกพร่องในการจัดการอาชีวศึกษา นักศึกษาส่วนใหญ่เรียนเน้นภาคทฤษฎี และเนื้อหาที่ไม่สอดคล้องกับการนำไปประกอบอาชีพ ผู้สำเร็จการศึกษามีความแตกต่างกันทั้งด้านคุณภาพและความสามารถไม่อยู่ในระดับ ความต้องการของสถานประกอบการ (วิรัช กุมพมาศ, 2527: 7)

กรมอาชีวศึกษา มีความตระหนักถึงปัญหาการผลิตนักเรียนนักศึกษาให้เป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน จึงได้กำหนดวัตถุประสงค์และนโยบายในการพัฒนาอาชีวศึกษาไว้ในแผนพัฒนาอาชีวศึกษาระยะที่ 7 (พ.ศ. 2535-2539) ว่า “จะพัฒนาการอาชีวศึกษาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ โดยเน้นการให้ความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม และการปลูกฝังนิสัยในการทำงาน” รวมทั้งได้กำหนดนโยบายการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาว่า “พัฒนาให้ผู้เรียนมีนิสัยรักการทำงาน มีศรัทธา และจรรยาบรรณวิชาชีพ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะ พร้อมทั้งมีคุณสมบัติที่พึงประสงค์อันได้แก่มีคุณธรรม จริยธรรม มีลักษณะการเป็นผู้นำ มีเจตคติที่ดีในการประกอบอาชีพ (กรมอาชีวศึกษา, 2535: 44) ซึ่งนโยบายดังกล่าวได้มีการประสานความต่อเนื่องกับแผนพัฒนาอาชีวศึกษาระยะที่ 8 (พ.ศ. 2540-2544) ได้กำหนดวัตถุประสงค์มีความสอดคล้องกันคือ “เน้นคุณภาพของนักเรียน นักศึกษา ให้มีความสามารถทันต่อความเจริญ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ก้าวหน้าด้านเทคโนโลยี สังคม และเศรษฐกิจ โดยมุ่งการพัฒนาศักยภาพของนักเรียน นักศึกษา ให้มีทักษะในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ มีระเบียบวินัย ปลูกฝังนิสัยรักการทำงานและสามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น และดำรงชีวิตได้อย่างเป็นสุข ภายใต้การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข (กรมอาชีวศึกษา, 2538: E<sub>1</sub>-F<sub>17</sub>)

จะเห็นได้ว่าวัตถุประสงค์หลักของแผนพัฒนาการอาชีวศึกษาได้มุ่งเน้นให้นักเรียน นักศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน เพื่อเป็นการลดปัญหาการว่างงาน ซึ่งเป็นปัญหาสำคัญอยู่ในขณะนี้ดังที่ บรรจง ชูสกุลชาติ (2530: คำนำ) กล่าวว่า “การว่างงานเป็นปัญหาระดับชาติที่มีความสำคัญมากประการหนึ่ง หน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องได้พยายามที่จะแก้ไขปัญหานี้ในหลายรูปแบบและหลายวิธีการ”

อานนท์ สิมะกุลธร (2534: 1) ได้แสดงทัศนะที่เกี่ยวกับการผลิตกำลังคน ของกรมอาชีวศึกษาว่า

มีการขาดแคลนบุคลากรทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ เนื่องจากการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ ทำให้ขาดแคลนทั้งในระดับต่ำและระดับสูง โดยเฉพาะด้านอุตสาหกรรมและธุรกิจบริการ สาขาที่ขาดแคลนมากเช่น สาขาช่างกลโรงงาน สาขาช่างเชื่อม เป็นต้น ด้านคุณภาพของผู้จบอาชีวศึกษายังขาดคุณลักษณะสำคัญบางประการทางด้านวิชาการเช่น การอ่านแบบไม่เป็น และปัญหาที่บริษัทหลายแห่งประสบคือ วิศวกรมีพื้นฐานมาจาก ปวช. และปวส. ขาดความรู้ทาง pure-engineer จึงไม่สามารถสนองตอบนโยบาย การพัฒนางานของบริษัทได้ ส่วนด้านคุณธรรม จริยธรรม ผู้จบอาชีวศึกษาทั่วไปยังขาดความมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบไม่มีสัมมาคารวะ

จากปัญหาดังกล่าว ผู้บริหารกรมอาชีวศึกษาได้วางนโยบายเพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ให้มีคุณภาพเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานดังที่ บุญเทียม เจริญยิ่ง (2536: 1) ได้กำหนดแนวยุทธศาสตร์เชิงรุกว่า

การจัดการอาชีวศึกษาต้องเน้น 3 เรื่องคือด้านปริมาณ ด้านคุณภาพ และการบริการสนับสนุน โดยเฉพาะในปี 2536 ได้เน้นด้านคุณภาพเป็นพิเศษ โดยกำหนดแนวทางให้สถานศึกษาปฏิบัติในเรื่องต่อไปนี้คือ จัดการศึกษาตามความต้องการของท้องถิ่น จัดทำและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน การพัฒนาบุคลากร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นิยมนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## การแสวงหาแนวทางในการปรับวิชาพื้นฐานให้แก่ผู้เข้ามาเรียนหลักสูตร ปวช. และส่งเสริมทางด้านกีฬา

จากนโยบายเชิงรุกดังกล่าวเพื่อมุ่งหวังปรับปรุงคุณภาพของนักเรียน นักศึกษาในทุก ๆ ด้าน ทั้งด้านความรู้ ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม ในวิชาชีพให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และความเจริญก้าวหน้าของเทคโนโลยีปัจจุบัน ซึ่งสอดคล้องกับ จรรยา ชูลาภ (2536:2) ได้กล่าวว่า “การผลิตกำลังคนระดับกลางให้ก้าวไปสู่โลกของการอาชีพ เพื่อเป็นกำลังสำคัญของการพัฒนาประเทศ ในทศวรรษหน้าจำเป็นต้องพัฒนาความรู้ทางวิชาชีพ ให้ทันต่อกระแสของความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่มีอยู่รอบด้าน มุ่งเน้นกำลังคนที่มีคุณภาพ และมีความชำนาญเฉพาะด้านสูงขึ้นตามความต้องการของตลาดแรงงานอย่างแท้จริง”

กรมอาชีวศึกษาจึงได้พยายามศึกษาหาข้อมูลในการผลิตกำลังคนให้เป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน โดยกองแผนงาน กรมอาชีวศึกษา (2530:4-16) ได้สัมภาษณ์สถานประกอบการประเภทต่าง ๆ ในเรื่องเกี่ยวกับคุณลักษณะของบุคคลที่นายจ้างต้องการ สรุปได้ว่า “ต้องการบุคลากรที่มีทั้งความรู้ความสามารถในสาขาเฉพาะด้านของงานประเภทนั้น ๆ และที่สำคัญคือต้องการบุคคลที่มีคุณธรรมจริยธรรม” โดยเฉพาะสถานประกอบการที่ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับธนาคารได้แสดงทัศนะสรุปได้ว่า การคัดเลือกบุคคลจะพิจารณาจากความรู้ความสามารถทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และที่สำคัญก็คือ การมีพื้นฐานจิตใจดี มีคุณธรรม (คมคาย รอดลอย ทุกข์, 2530:84) และธนาคารทหารไทย (2525:104-105) ได้กล่าวถึงความสำคัญของพนักงานธนาคารว่า “พนักงานมีส่วนร่วมอย่างมากในการสร้างความเจริญก้าวหน้าให้แก่กิจการธนาคารพาณิชย์ไทย พนักงานเป็นทรัพยากรที่มีค่ามาก เป็นส่วนสำคัญที่จะก่อให้เกิดผลสำเร็จหรือความล้มเหลวในการประกอบธุรกิจของธนาคารได้”

ธุรกิจธนาคารในปัจจุบันกำลังขยายสาขาออกสู่ท้องถิ่น มีจำนวนเพิ่มมากขึ้น ทั้งนี้เนื่องมาจากต้องรองรับการพัฒนาการด้านเศรษฐกิจของประเทศ ซึ่งจากการศึกษาข้อมูลของธนาคารพาณิชย์ไทยระหว่าง 1 กรกฎาคม 2536 ถึง 30 มิถุนายน 2537 ทำให้ทราบจำนวนของสาขาธนาคารและจำนวนบุคลากรของธนาคารพาณิชย์ไทย ดังนี้

ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) มีสาขาในประเทศ 416 สาขา มีพนักงาน 24,842 คน เป็นพนักงานระดับปริญญา หรือ เทียบเท่า 3,361 คน ต่ำกว่าอนุปริญญา 8,279 คน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ธนาคารกรุงเทพ พาณิชยกรรม จำกัด มีสาขาในประเทศ 163 สาขา มีพนักงาน 5,025 คน ปริญาโท 51 คน ปริญาตรี 1,908 คน อนุปริญญา 836 คน ปวช. 1,114 คน และต่ำกว่าปวช. 1,116 คน

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) มีสาขาในประเทศ 446 สาขา มีพนักงาน 16,828 คน เป็นพนักงานระดับปริญญาเอก 2 คน ปริญาโท 476 คน ปริญาตรี 9,930 คน อนุปริญญาหรือเทียบเท่า 1,379 คน ต่ำกว่าอนุปริญญา 5,041 คน

ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) มีสาขาในประเทศ 302 สาขา มีพนักงานทั้งสิ้น 8,577 คน พนักงานระดับปริญญาเอก-โท 260 คน ปริญาตรี 5,069 คน อนุปริญญาหรือเทียบเท่าจำนวน 3,248 คน

ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) มีสาขาในประเทศ 444 สาขา มีพนักงาน 16,317 คน ปริญาเอก 2 คน ปริญาโท 417 คน ปริญาตรี 7,404 คน อนุปริญญา,ปวส. 2,885 คน ต่ำกว่าอนุปริญญา 5,609 คน

ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) มีสาขาในประเทศ 252 สาขา มีพนักงาน 8,082 คน ปริญาเอก 6 คน ปริญาโท 304 คน ปริญาตรี 4,485 คน อนุปริญญา 1,191 คน ต่ำกว่าอนุปริญญา 2,096 คน

ธนาคารเอเชีย จำกัด (มหาชน) มีสาขาในประเทศ 90 สาขา มีพนักงาน 2,702 คน ปริญาเอก 1 คน ปริญาโท 104 คน ปริญาตรี 1,576 คน อนุปริญญา 1,021 คน (การเงิน ธนาคาร 2537:197-250)

จะเห็นได้ว่าธนาคารแต่ละแห่งมีพนักงานที่จบการศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า และต่ำกว่าอนุปริญญาที่ปฏิบัติงานในธนาคารเป็นจำนวนมาก แสดงให้เห็นว่าธนาคารยังต้องการบุคลากรที่มีความรู้ในระดับกลาง เข้ามาปฏิบัติงาน กรมอาชีวศึกษาได้ผลิตกำลังคนในระดับกลางโดยส่วนใหญ่ เพื่อเป็นการตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ชุมชน และสังคม กรมอาชีวศึกษาได้เปิดสอนหลักสูตร ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประเภทวิชาพาณิชยกรรมใน 4 สาขาวิชาคือ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. สาขาวิชาพาณิชยการ
2. สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว
3. สาขาวิชาการประชาสัมพันธ์
4. สาขาวิชาธุรกิจหนังสือพิมพ์และสิ่งพิมพ์

ส่วนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ มี 13 สาขา

วิชา คือ

1. สาขาวิชาการบัญชี
2. สาขาวิชาการตลาด
3. สาขาวิชาการเลขานุการ
4. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
5. สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร
6. สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว
7. สาขาวิชาธุรกิจการค้าต่างประเทศ
8. สาขาวิชาการจัดการงานบุคคล
9. สาขาวิชาธุรกิจประกันภัย
10. สาขาวิชาธุรกิจโรงแรม
11. สาขาวิชาธุรกิจสถานพยาบาล
12. สาขาวิชาการประชาสัมพันธ์
13. สาขาวิชาธุรกิจหนังสือพิมพ์และสิ่งพิมพ์

สาขาวิชาดังกล่าวสามารถตอบสนองความต้องการด้านแรงงานของธนาคารได้เป็นอย่างดี ใอย่างไรก็ตามสถานศึกษา จะสามารถผลิตนักเรียน นักศึกษาให้เป็นที่ต้องการของธนาคารหรือตลาดแรงงานทั้งในปัจจุบัน และในอนาคต ตลอดจนการเสริมสร้างโอกาสมีงานทำแก่ผู้สำเร็จอาชีวศึกษาได้นั้น สถานศึกษาจำเป็นต้องมีการศึกษาข้อมูลจากธนาคารและตลาดแรงงานทั้งนี้ เพื่อเป็นการเตรียมคนเข้าสู่องค์กรหรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนได้อย่างเหมาะสม

สำหรับวิทยาลัยอาชีวศึกษานครปฐม ซึ่งเป็นสถานศึกษาที่สังกัดกรมอาชีวศึกษา มีภารกิจหลักคือการพัฒนาเยาวชนเข้าสู่ตลาดแรงงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพและตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน วิทยาลัยฯได้จัดการเรียนการสอนทั้งในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ใน 3 คณะวิชา อันได้แก่ คณะเศรษฐศาสตร์ เอกสารเป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นำมาใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

คณะบริหารธุรกิจ และคณะศิลปกรรม จากแนวโน้มความต้องการของนักศึกษาในการเลือกเข้าศึกษาต่อ ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษานครปฐม พบว่า ในแต่ละปีการศึกษา นักเรียน-นักศึกษาที่มีความประสงค์จะศึกษาต่อในคณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ มีจำนวนเพิ่มขึ้นเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้เมื่อนักเรียน นักศึกษาจบการศึกษาแล้ว บางส่วนศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น บางส่วนทำงานในสถานประกอบการต่าง ๆ อนาคตเป็นสถานประกอบการแห่งหนึ่งที่นักเรียน นักศึกษาให้ความสนใจ และประสงค์จะเข้าทำงาน ผู้วิจัยจึงได้ศึกษาความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้สำเร็จอาชีวศึกษา ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ จากอนาคตพาณิชย์ไทยในจังหวัดนครปฐม ซึ่งจะช่วยให้ทราบถึงความต้องการของอนาคตในปัจจุบันและแนวโน้มความต้องการบุคลากร เพื่อนำผลของการศึกษาวิจัยไปกำหนดแนวทางการวางแผนพัฒนาหลักสูตร และผลิตกำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน รวมถึงการนำมาปรับปรุงการจัดการอาชีวศึกษาต่อไป

### วัตถุประสงค์

1. ศึกษาจำนวนบุคลากรผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ที่อนาคตต้องการรับเข้าทำงานในช่วง 5 ปี (พ.ศ. 2539-2543) ตามความคิดเห็นของผู้จัดการ
2. ศึกษาคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ตามที่อนาคตต้องการรับเข้าทำงาน 3 แผนก คือ แผนกการเงิน แผนกบัญชี และแผนกสินเชื่อ ในคุณลักษณะ 6 ด้าน คือ ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ ด้านความรับผิดชอบ ด้านมนุษยสัมพันธ์ ด้านความผูกพัน ด้านความมีวินัยในตนเอง ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี ตามความคิดเห็นของหัวหน้าแผนก
3. เปรียบเทียบความคิดเห็นของหัวหน้าแผนก เกี่ยวกับคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ในแผนกการเงิน แผนกบัญชี และแผนกสินเชื่อ ทั้ง 6 ด้าน ที่อนาคตต้องการจำแนกตามกลุ่มของอนาคต

### สมมติฐาน

ความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกของอนาคตที่สังกัดกลุ่มต่างกัน มีความต้องการคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้สำเร็จ การศึกษาระดับ ปวส. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจแตกต่างกันในแต่ละด้าน ทั้ง 6 ด้าน คือ ด้านความรู้ และทักษะวิชาชีพ ด้านความรับผิดชอบ ด้านมนุษยสัมพันธ์ ด้านความผูกพัน ด้านความมีวินัยในตนเอง ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี

## ทฤษฎีหรือกรอบแนวคิดที่ใช้ในงานวิจัย

การศึกษาคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชา บริหารธุรกิจตามความต้องการของธนาคารในจังหวัดนครปฐม ผู้วิจัยได้สังเคราะห์แนวคิดจาก สถานประกอบการธนาคาร นักการศึกษา นักวิชาการ และจากผลการวิจัยเกี่ยวกับคุณลักษณะ ของผู้สำเร็จการศึกษา ตามที่ คมคาย รอดลอยฤทธิ์ (2534:83) ผู้จัดการฝ่ายพนักงาน ธนาคารกรุงเทพฯ จำกัด ได้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับคุณลักษณะของพนักงานธนาคารว่า “มี คุณสมบัติ ตรงตามความต้องการของตำแหน่ง ผ่านการทดสอบทั้งความถนัดและสัมภาษณ์ และสุขภาพแข็งแรง” ซึ่งสอดคล้องกับธนาคารแห่งประเทศไทย (2533:เอกสารอัดสำเนา) ได้ กล่าวถึงคุณลักษณะของพนักงานที่ดีมีคุณภาพ คือ (1) มีความรู้ในงานหรือตำแหน่งที่ทำเป็น อย่างดี (2) มีทักษะความสามารถในงานหรือในตำแหน่ง (3) มีทัศนคติที่เหมาะสมกับงานใน ตำแหน่งนั้น (4) มีพลังกายที่แข็งแรงเพียงพอต่อการที่จะปฏิบัติงาน (5) มีพลังความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ (6) มีพลังใจที่จะปฏิบัติงาน (7) มีจริยธรรม คุณธรรมที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน (8) มีความเป็นผู้ใหญ่สมวัย (วุฒิภาวะ) ที่เหมาะสมต่อตำแหน่ง (9) มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีความขยันต่อการที่จะดำเนินงาน ส่วนสบสันต์ อุตกฤษฎี (2538:14) ได้กล่าวถึงคุณลักษณะ ของผู้จบอาชีวศึกษาที่สถานประกอบการพึงประสงค์ต้องเป็นคนดีและคนเก่งซึ่งมีคุณลักษณะของ ความเป็นคนดี ได้แก่ (1) มีความจงรักภักดี ซื่อสัตย์สุจริต (2) มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ รักการทำงาน (3) ขยันขันแข็ง มีความเพียร มานะ อดทน สู้งาน ไม่ท้อถอย (4) ทำงานร่วมกันเป็นกลุ่มได้สร้างความสามัคคีในหมู่คณะ (5) มีคุณธรรม จริยธรรม สำหรับคุณลักษณะของ คนเก่ง ได้แก่ (1) เป็นผู้ที่มีรู้จริงมีความสามารถในการทำงาน และแก้ปัญหาทางงานได้ดี (2) มีความ ละเอียดรอบคอบในการทำงาน (3) มีความคิดสร้างสรรค์ริเริ่มงานใหม่อยู่เสมอ (4) มีความรอบ รู้และทักษะในหลายด้าน (ครบวงจร) (5) มีความรู้พื้นฐานที่จะสามารถเรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ (6) หมั่นศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมในงานของตนเองอยู่เสมอ และจำเนียร จวงตระกูล (2530:58-61) ได้กล่าวถึงบัญญัติ 10 ประการของการปฏิบัติงานที่ดีของลูกจ้างที่จะ ตอบสนองความคาดหวังของผู้บังคับบัญชาดังนี้ (1) มีความขยันหมั่นเพียรดี (2) มีผลงานที่ คุณภาพดี (3) มีความรับผิดชอบเป็นที่ไว้วางใจดี (4) มีความเข้าใจงานเป็นอย่างดี (5) มี ความสามารถในการเรียนรู้ดี (6) มีความคิดริเริ่ม (7) มีดุลยพินิจและสามัญสำนึกดี (8) มี มนุษยสัมพันธ์ที่ดี (9) มีความร่วมมือดีกับผู้เกี่ยวข้อง (10) มีเจตคติที่ดีต่องาน และองค์การ ส่วนผลการวิจัยของมังกร หิรัรักษ์ (2536:บทคัดย่อ) ได้ศึกษาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สำเร็จอาชีวศึกษา ระดับ ปวส. ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรมที่สถานประกอบการจังหวัดสมุทรปราการต้องการ พบว่าคุณลักษณะที่ต้องการได้แก่ (1) มีความรับผิดชอบ (2) มีวินัยในตนเอง (3) มีความผูกพัน (4) มีมนุษยสัมพันธ์ (5) มีความรู้และทักษะวิชาชีพ

จากแนวคิดเกี่ยวกับคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา และคุณสมบัติที่ดีของพนักงานผู้วิจัย ได้นำมาเป็นแนวทางในการกำหนดกรอบการวิจัย ศึกษาคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ตามความต้องการของธนาคารในจังหวัดนครปฐม ไว้ 6 ด้าน คือ

1. ด้านความรู้ และทักษะวิชาชีพ
2. ด้านความรับผิดชอบ
3. ด้านมนุษยสัมพันธ์
4. ด้านความผูกพัน
5. ด้านความมีวินัยในตนเอง
6. ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี

### ขอบเขตการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้มีขอบเขตการวิจัยดังต่อไปนี้

1. ศึกษาจำนวนบุคลากรผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ที่ธนาคารต้องการในช่วง 5 ปี (พ.ศ. 2539 - 2543) ตามความคิดเห็นของผู้จัดการ และศึกษาคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ตามที่ธนาคารต้องการรับเข้าทำงาน 3 แผนกคือ แผนกการเงิน แผนกบัญชี และแผนกสินเชื่อ ซึ่งเป็นแผนกหลักในการดำเนินงานของธนาคารแต่ละแห่ง โดยธนาคารจะต้องจัดเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานใน 3 แผนกนี้ สำหรับการให้บริการแก่ประชาชน การวิจัยครั้งนี้จะศึกษาในคุณลักษณะ 6 ด้าน คือ ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ ด้านความรับผิดชอบ ด้านมนุษยสัมพันธ์ ด้านความผูกพัน ด้านความมีวินัยในตนเอง ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี ตามความคิดเห็นของหัวหน้าแผนก
2. กลุ่มประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ได้แก่ ผู้จัดการและหัวหน้าแผนกของธนาคารพาณิชย์ไทยในจังหวัดนครปฐม จำนวน 51 แห่ง เป็นผู้จัดการธนาคารจำนวน 51 คน เป็นหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี และหัวหน้าแผนกสินเชื่อจำนวน 153 คน จำแนกเป็นหัวหน้าแผนกของธนาคารกลุ่มที่ 1 ซึ่งสังกัดธนาคารสำนักงานใหญ่ที่มียอดเงินฝากต่ำกว่า 150,000 ล้านบาท

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นิยมนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บาท จำนวน 48 คน กับหัวหน้าแผนกธนาคารของกลุ่มที่ 2 ซึ่งสังกัดธนาคารสำนักงานใหญ่ที่มีเงินฝากสูงกว่า 150,000 ล้านบาท จำนวน 105 คน

### 3. ตัวแปรที่จะศึกษา

3.1 ตัวแปรต้น ได้แก่ สาขาของธนาคารพาณิชย์ไทย ในจังหวัดนครปฐม แบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม ตามยอดเงินฝาก ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2537

3.1.1 สาขาของธนาคาร กลุ่มที่ 1 ได้แก่ ธนาคารพาณิชย์ไทย ซึ่งสังกัดธนาคารสำนักงานใหญ่ที่มียอดเงินฝากต่ำกว่า 150,000 ล้านบาท

3.1.2 สาขาของธนาคาร กลุ่มที่ 2 ได้แก่ ธนาคารพาณิชย์ไทย ซึ่งสังกัดธนาคารสำนักงานใหญ่ที่มียอดเงินฝากตั้งแต่ 150,000 ล้านบาท ขึ้นไป

3.2 ตัวแปรตาม ได้แก่ คุณลักษณะผู้จบการศึกษาด้านอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ตามความต้องการของธนาคาร ทั้ง 6 ด้าน ได้แก่

3.2.1 ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ

3.2.2 ด้านความรับผิดชอบ

3.2.3 ด้านมนุษยสัมพันธ์

3.2.4 ด้านความผูกพัน

3.2.5 ด้านความมีวินัยในตนเอง

3.2.6 ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี

### คำนิยามศัพท์

1. ผู้จัดการ หมายถึง ผู้บริหารสูงสุดของธนาคารพาณิชย์ไทยในจังหวัดนครปฐม
2. หัวหน้าแผนก หมายถึง หัวหน้าส่วนหรือหัวหน้าแผนกทำหน้าที่ควบคุมหรือบริหารงานในแผนกต่าง ๆ ของธนาคารพาณิชย์ไทยในจังหวัดนครปฐม แบ่งเป็น 3 แผนก
  - 2.1 หัวหน้าแผนกบัญชี หมายถึง ผู้ควบคุม และบริหารระบบบัญชีของธนาคารให้มีความถูกต้อง
  - 2.2 หัวหน้าแผนกการเงิน หมายถึง ผู้ควบคุมดูแลเกี่ยวกับการบริหารการเงินของธนาคาร

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.3 หัวหน้าแผนกสินเชื่อ หมายถึง ผู้พิจารณาตรวจสอบ การประมาณราคา ทรัพย์สิน และรายละเอียดต่าง ๆ ในการอนุมัติสินเชื่อ

3. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. หมายถึง นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

4. คุณลักษณะด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ หมายถึง ลักษณะหรือพฤติกรรมของผู้สำเร็จอาชีวศึกษา ที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ ความชำนาญ หรือทักษะที่เกี่ยวกับวิชาชีพ หรืองานที่ทำซึ่งตรงกับความต้องการของลักษณะงานนั้น ไม่ว่าจะเป็ความรู้ทางด้านวิชาการหรือด้านปฏิบัติตลอดจนความสามารถในการนำไปประยุกต์ใช้งานให้เกิดประโยชน์

5. คุณลักษณะด้านความรับผิดชอบ หมายถึง ลักษณะหรือพฤติกรรมของผู้สำเร็จอาชีวศึกษาที่แสดงถึงความเอาใจใส่ และรับเป็นภาระต่อหน้าที่การงานพยายามทำหน้าที่ต่าง ๆ เต็ม ความสามารถ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์โดยไม่ย่อท้อต่ออุปสรรค มีใจรักในอาชีพ และสามารถตัดสินใจเพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นเฉพาะหน้าได้

6. คุณลักษณะมนุษยสัมพันธ์ หมายถึง ลักษณะหรือพฤติกรรมของผู้สำเร็จอาชีวศึกษา ที่แสดงถึงความพยายามสร้างความเข้าใจอันดีต่อกัน เพื่อให้เกิดความรู้สึที่ดีเกิดแรงจูงใจในการทำงานร่วมกันกับเพื่อนร่วมงานเกิดความพอใจ เกิดความรักใคร่จริงใจ เกิดความร่วมมือประสานงานกับผู้ปฏิบัติงานร่วมกัน และยอมรับฟังความคิดเห็นของบุคคลอื่นด้วยความจริงใจ

7. คุณลักษณะด้านความผูกพัน หมายถึง ลักษณะหรือพฤติกรรมของผู้สำเร็จอาชีวศึกษาที่แสดงถึงความเอาใจใส่ความรักที่มีต่องานที่ปฏิบัติหรือสถานประกอบการ โดยไม่หวังผลตอบแทน

8. คุณลักษณะด้านความมีวินัยในตนเอง หมายถึง ลักษณะของผู้สำเร็จอาชีวศึกษาที่แสดงถึงความพยายามในการควบคุมพฤติกรรมของตนให้ปฏิบัติตามระเบียบที่วางไว้ การทำงานให้เสร็จตามเวลา รู้จักกาลเทศะมีความตั้งใจจริง มุ่งมั่นในการทำงานให้ประสบผลสำเร็จ

9. คุณลักษณะด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี หมายถึง ลักษณะของผู้สำเร็จอาชีวศึกษาที่แสดงถึง การมีร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ รู้จักการควบคุม ปฏิบัติตน ให้ร่างกายสมบูรณ์และการออกกำลังกาย

10. ธนาคารในจังหวัดนครปฐม หมายถึง ธนาคารพาณิชย์ไทยในจังหวัดนครปฐมที่ประกอบธุรกิจ ประเภทรับฝากเงิน ให้สินเชื่อแก่บุคคล และองค์กรต่าง ๆ ซึ่งเปิดสาขาตามอำเภอ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ต่าง ๆ ในจังหวัดนครปฐม แบ่งเป็น 2 กลุ่ม คือ (ตามข้อมูลของธนาคารพาณิชย์ไทย ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2537)

กลุ่มที่ 1 ธนาคารซึ่งสังกัดธนาคารสำนักงานใหญ่ ที่มียอดเงินฝากต่ำกว่า 150,000 ล้านบาท

สาขาของธนาคารกลุ่มที่ 1 ในจังหวัดนครปฐม ได้แก่ ธนาคารเอเชีย ธนาคารสหธนาคาร ธนาคารไทยทุน ธนาคารนครธน ธนาคารมหานคร ธนาคารศรีนคร ธนาคารนครหลวงไทย ธนาคารกรุงเทพฯ พาณิชย

กลุ่มที่ 2 ธนาคารซึ่งสังกัดธนาคารสำนักงานใหญ่ ที่มียอดเงินฝากสูงกว่า 150,000 ล้านบาท

สาขาของธนาคาร กลุ่มที่ 2 ในจังหวัดนครปฐม ได้แก่ ธนาคารกรุงเทพฯ ธนาคารกสิกรไทย ธนาคารไทยพาณิชย์ ธนาคารกรุงไทย ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ธนาคารทหารไทย

11. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ หมายถึง สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการตลาด สาขาวิชาการเลขานุการ สาขาวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว สาขาวิชาการเงินการธนาคาร สาขาวิชาการค้าระหว่างประเทศ สาขาวิชาการจัดการงานบุคคล สาขาวิชาธุรกิจประกันภัย สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขาวิชาธุรกิจโรงแรม สาขาวิชาธุรกิจสถานพยาบาล สาขาวิชาประชาสัมพันธ์ สาขาธุรกิจหนังสือพิมพ์และสิ่งตีพิมพ์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บทที่ 2

### วรรณกรรมและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

การศึกษาวิจัยเรื่อง การศึกษาความต้องการผู้สำเร็จการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงประเภทวิชาบริหารธุรกิจของธนาคารในจังหวัดนครปฐม ตามความต้องการของผู้จัดการธนาคารหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี และหัวหน้าแผนกสินเชื่อ

ในบทนี้ผู้วิจัยขอเสนอรายละเอียดเนื้อหาที่ได้จากการค้นคว้า ตำรา บทความ ผลงานวิจัย และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องดังนี้

1. การอาชีวศึกษา
  - 1.1 ความหมายของการอาชีวศึกษา
  - 1.2 แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติในด้านอาชีวศึกษา
  - 1.3 นโยบายการพัฒนาการศึกษา
2. หลักสูตรอาชีวศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
  - 2.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2536 ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ
  - 2.2 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2540 ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ
3. แนวคิดเกี่ยวกับคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาใน 6 ด้าน
  - 3.1 คุณลักษณะด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ
  - 3.2 คุณลักษณะด้านความรับผิดชอบ
  - 3.3 คุณลักษณะด้านมนุษยสัมพันธ์
  - 3.4 คุณลักษณะด้านความผูกพัน
  - 3.5 คุณลักษณะด้านความมีวินัยในตนเอง
  - 3.6 คุณลักษณะด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี
4. หน้าที่ของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าแผนกสินเชื่อ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## 1. การอาชีวศึกษา

### 1.1 ความหมายของการอาชีวศึกษา

พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พุทธศักราช 2525 กำหนดความหมายของอาชีพหรืออาชีวะ หมายถึง การเลี้ยงชีพ การทำมาหากิน งานที่ทำเป็นประจำเพื่อเลี้ยงชีพ และคำว่าอาชีวศึกษา หมายถึง การศึกษาที่มุ่งไปทางด้านฝีมือ เพื่อนำไปประกอบอาชีพ (พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน 2525 : 899 อ้างใน รวีวรรณ ชินะตระกูล)

Good (1973 : 645) ให้ความหมายการอาชีวศึกษาว่า หมายถึงโปรแกรมการศึกษาที่จัดขึ้นเพื่ออบรมบุคคลให้ออกไปประกอบอาชีพหรือเป็นการศึกษา เพื่อพัฒนาแรงงานฝีมือที่มีงานทำอยู่แล้วให้มีระดับสูงขึ้น รวมทั้งการศึกษาด้านอุตสาหกรรม ช่างเทคนิค การเกษตร การพาณิชย์และคหกรรม

กรมอาชีวศึกษาเป็นหน่วยงานของรัฐที่สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่ผลิตกำลังคนด้านอาชีวศึกษาในแรงงานระดับกลาง โดยเน้นความถนัดความสนใจและพื้นฐานเป็นเรื่องสำคัญ การประกอบอาชีพซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับมนุษย์ทุกคน การเรียนรู้ทักษะอาชีพ และความสามารถในการใช้วิชาชีพให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการดำรงชีวิตย่อมมีความแตกต่างกันในแต่ละบุคคล ดังนั้นจุดมุ่งหมายของการอาชีวศึกษาจึงเป็นการศึกษาสำหรับคนที่มีความถนัดความสนใจ ความสามารถที่จะแสวงหาผลประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาทักษะ และรายได้ภายใต้สภาพแวดล้อมของเศรษฐกิจที่เอื้ออำนวย (รวีวรรณ ชินะตระกูล, 2535 : 2)

บุกรินทร์ บัณฑิต (2527 : 34) ให้แนวคิดไว้ว่าการอาชีวศึกษา คือการให้พื้นฐานวิชาชีพ ซึ่งประกอบด้วยความรู้ ความชำนาญในการที่จะเกิดประโยชน์ต่อสังคม และเศรษฐกิจ โดยจัดให้อยู่บนพื้นฐานของสังคม และให้เหมาะสมกับแนวทางเศรษฐกิจของประเทศนั้น

จากความหมายของการอาชีวศึกษาดังกล่าว อาจสรุปได้ว่า การอาชีวศึกษา คือ การจัดการศึกษาวิชาชีพ เพื่อมุ่งให้บุคคลนำความรู้ ความสามารถ ความชำนาญที่ได้ไปประกอบอาชีพ ตามความต้องการของตน โดยให้เหมาะสมกับสภาพสังคม และเศรษฐกิจของประเทศ

### 1.2 แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติในด้านอาชีวศึกษา

แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติฉบับที่ 7 (2535 - 2539) ในแผนนี้ได้กำหนดวัตถุประสงค์ของการอาชีวศึกษาไว้ว่า “เร่งผลิตและพัฒนากำลังคนให้เหมาะสมกับความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศรวมทั้งส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้ความเอกลสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สามารถที่จะเป็นผู้ประกอบอาชีพอิสระได้” เพื่อให้การพัฒนาอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง  
ไว้ในแผน 7 กรมอาชีวศึกษาได้กำหนดแผนการพัฒนาระบบอาชีวศึกษาฉบับที่ 7 (พ.ศ. 2535 -  
2539) โดยมีนโยบายในการพัฒนาระบบอาชีวศึกษาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพให้สามารถผลิต  
กำลังคนให้สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศทั้งด้านอุตสาหกรรม เกษตรกรรมและการบริการ  
โดยเน้นการให้ความรู้ด้านทักษะ คุณธรรม จริยธรรมและการปลูกฝังนิสัยในการทำงานเพื่อ  
ประกอบอาชีพและดำรงชีวิตได้อย่างเป็นสุข ภายใต้การปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมี  
พระมหากษัตริย์เป็นประมุข พร้อมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมการวิเคราะห์วิจัยการบริการวิชาชีพ  
ชุมชน การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และศิลปวัฒนธรรม การดำเนินงาน  
ของกรมอาชีวศึกษาให้ผู้เรียนมีทั้งความรู้ทางวิชาการ และทักษะทางวิชาชีพตลอดจนมีคุณธรรม  
และจรรยาบรรณในวิชาชีพ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ผู้เรียนจะต้องได้รับการฝึกฝนจาก  
ประสบการณ์ตรง เพื่อสร้างทักษะสติปัญญา พัฒนาด้านวินัยในการทำงานให้มีความซื่อสัตย์  
สุจริต ชยันต์มั่นเพียงมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความรับผิดชอบในการทำงานเพื่อให้ผู้สำเร็จ  
การศึกษาได้มีความรู้ความสามารถตามที่ต้องการของตลาดแรงงาน (รวิวรรณ ชินะตระกูล, 2535  
: 107)

จากผลการพัฒนาระบบการศึกษาตามแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติฉบับที่ 7 (2535 -  
2539) ในด้านอาชีวศึกษาพบว่ามีความไม่เข้าใจในหลักการจัดการศึกษาเพื่ออาชีพ การขาด  
แคลนบุคลากรเครื่องมือและอุปกรณ์การเรียนการสอน การฝึกปฏิบัติ การขาดการสร้าง  
มาตรฐานการศึกษาเพื่ออาชีพ ทำให้คุณภาพของเด็กที่สำเร็จการศึกษาแตกต่างกัน จากผลการ  
ศึกษาและการวิจัยพบว่า ผู้สำเร็จการศึกษาทางด้านเทคโนโลยีระดับ ปวช. และ ปวส. มีความรู้  
ความสามารถพื้นฐานทางด้านช่างเพียงพอที่จะออกไปประกอบอาชีพ แต่ยังคงขาดทักษะการใช้  
ภาษาอังกฤษ สำหรับคุณลักษณะโดยทั่ว ๆ ไปพบว่า ขาดคุณลักษณะในด้านคุณธรรม จริยธรรม  
มนุษยสัมพันธ์ความอดทนและความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, มปป  
: 39)

สำหรับแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติฉบับที่ 8 (2540 - 2544) ได้กำหนดวัตถุประสงค์  
ประสงค์ของการศึกษาแห่งชาติไว้ดังนี้

1. เพื่อขยายและยกระดับความรู้พื้นฐานของประชาชนทั้งมวลให้กว้างขวางและ  
สูงขึ้นถึงระดับมัธยมศึกษาอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน
2. เพื่อพัฒนาระบบการศึกษาให้มีคุณภาพ สอดคล้องสัมพันธ์กับความต้องการของ  
บุคคล ชุมชนและประเทศ ให้ผู้เรียนได้มีการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

3. เพื่อให้การศึกษาไทยสร้างศักยภาพของประเทศในการพึ่งพาตนเอง และสร้างความก้าวหน้าและมั่นคงของเศรษฐกิจไทยในประชาคมโลก บนฐานแห่งความเป็นไทย

### 1.3 นโยบายการพัฒนาการศึกษา

เพื่อให้การพัฒนาการศึกษาของประเทศในช่วงปี 2540 - 2544 เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ จึงกำหนดนโยบายการพัฒนาการศึกษาเป็น 5 ด้าน ดังนี้

1. เติบโตขยายและยกระดับความรู้พื้นฐานของประชาชนทั้งมวล มุ่งให้ประชาชนเข้าถึงการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีคุณภาพอย่างกว้างขวางโดยเสมอภาคและเท่าเทียมกัน

2. ปฏิรูประบบการเรียนการสอน มุ่งปรับเปลี่ยนกระบวนการเรียนการสอนให้เอื้อต่อการพัฒนาขีดความสามารถของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ ตามจุดประสงค์ของแต่ละระดับและประเภทการศึกษา โดยมีพื้นฐานความรู้ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่ดีและเข้มแข็งพอที่จะออกไปประกอบอาชีพหรือศึกษาต่อในระดับการศึกษาที่สูงขึ้น มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ใฝ่การเรียนรู้ มีระเบียบวินัยและมีคุณธรรมในการอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม

3. ปฏิรูประบบการผลิตและพัฒนาครู มุ่งปรับปรุงและพัฒนากระบวนการผลิต การฝึกอบรมและการพัฒนาครูประจำการ ให้ครูมีศักยภาพเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้และอบรมสั่งสอนผู้เรียนให้มีคุณภาพ สามารถดำรงชีวิตในสังคมที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างเป็นสุข รวมทั้งพัฒนาวิชาชีพครูให้เป็นวิชาชีพชั้นสูงเป็นที่ยอมรับและยกย่องในสังคม โดยสร้างและปรับปรุงปัจจัยแวดล้อมต่าง ๆ ที่เกื้อหนุนต่อการประกอบวิชาชีพครู

4. เติบโตผลิตและพัฒนากำลังคนระดับกลางและสูง มุ่งสร้างศักยภาพของประเทศในการพึ่งพาตนเอง และสร้างความก้าวหน้าและมั่นคงของเศรษฐกิจไทยในประชาคมโลกบนฐานแห่งความเป็นไทย

5. ปฏิรูประบบการบริหารและการจัดการศึกษา มุ่งปรับเปลี่ยนแนวความคิดเกี่ยวกับการบริหารและการจัดการของรัฐใหม่ เพื่อให้การจัดการศึกษามีอิสระและเสรีมากขึ้นปรับเปลี่ยนการตัดสินใจจากกรมในส่วนกลางเป็นการตัดสินใจในพื้นที่ทุกส่วนของสังคม ตั้งแต่ประชาชน ครอบครัว ชุมชน สถาบันทางสังคม องค์กรพัฒนาเอกชน ธุรกิจเอกชน และองค์กรภาครัฐ มีส่วนร่วมและรับผิดชอบการจัดการศึกษาอย่างเต็มศักยภาพ มีรูปแบบการจัดการศึกษาที่หลากหลาย มีการจัดการศึกษาที่ได้คุณภาพและสร้างความเป็นธรรมแก่คนในสังคมมากขึ้น สามารถสนองความต้องการของบุคคล สังคม และประเทศได้อย่างรวดเร็วตามสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป (คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, มปป : 56-58)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติฉบับที่ 8 (2540 - 2544) สรุปวัตถุประสงค์ และนโยบายการพัฒนาศึกษาได้ว่ามุ่งที่จะพัฒนาคุณภาพและสมรรถนะของคนโดยยกระดับความรู้พื้นฐานให้สูงขึ้นถึงระดับมัธยมศึกษาและให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มศักยภาพของแต่ละระดับ และประเภทการศึกษา โดยมีพื้นฐานความรู้ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่ดี มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ใฝ่การเรียนรู้ มีระเบียบวินัย และมีคุณธรรม เพื่อออกไปประกอบอาชีพหรือศึกษาต่อได้เป็นอย่างดี

## 2. หลักสูตรอาชีวศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

### 2.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงพุทธศักราช 2536 ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

#### หลักการ

1. เป็นหลักสูตรระดับช่างเทคนิคตามลักษณะอาชีพต่อจากระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ
2. เป็นหลักสูตรที่ต้องใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 2 ปีการศึกษา หรือ 4 ภาคเรียนปกติ ทั้งนี้จะต้องใช้เวลาเรียนไม่เกิน 6 ปี
3. เป็นหลักสูตรที่รับผู้เข้าเรียนที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด
4. เป็นหลักสูตรที่เปิดโอกาสให้ผู้ที่มีงานทำอยู่แล้วศึกษาเพิ่มเติมได้
5. เป็นหลักสูตรที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนสามารถศึกษาหาความรู้และประสบการณ์จากแหล่งวิทยาการ สถานประกอบการ และสถานประกอบอาชีพอิสระได้
6. เป็นหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนทั้งภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ และกิจกรรมเหมาะสมกับลักษณะของงานอาชีพต่าง ๆ

#### จุดหมาย

1. เพื่อให้มีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ สามารถปฏิบัติงานในระดับช่างเทคนิค
2. เพื่อให้มีเจตคติที่ดีต่อสัมมาชีพ มีความภาคภูมิใจและมั่นใจในวิชาชีพที่เรียน
3. เพื่อพัฒนาจินตริสัยและวินัยในการทำงาน ให้มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ มีความซื่อสัตย์สุจริต ความขยันหมั่นเพียร ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความรับผิดชอบในการทำงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. เพื่อให้ตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อม รู้จักอนุรักษ์และใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างเหมาะสมและถูกต้อง

5. เพื่อให้เห็นคุณค่าและธำรงไว้ซึ่งความมั่นคงของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และศิลปวัฒนธรรมไทย มีความเลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

2.2 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2540 ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

#### หลักการ

1. เป็นหลักสูตรที่มุ่งผลิต และพัฒนาแรงงานระดับผู้ชำนาญการเฉพาะสาขาอาชีพ ตามความต้องการของตลาดแรงงาน ทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ
2. เป็นหลักสูตรที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนตามความถนัด ความสามารถและความสนใจสามารถถ่ายโอนผลการเรียน เทียบความรู้และประสบการณ์จากแหล่งวิทยากร สถานประกอบการและสถานประกอบอาชีพอิสระ
3. เป็นหลักสูตรที่เปิดโอกาสให้สถานศึกษาจัดวิธีสอนที่หลากหลาย สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น
4. เป็นหลักสูตรที่เปิดโอกาสให้สถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนมีส่วนร่วมพัฒนาหลักสูตรและจัดการศึกษา เพื่อให้ตรงตามความต้องการ สอดคล้องกับสภาพชุมชนและท้องถิ่นนั้น

#### จุดหมาย

1. เพื่อให้มีความรู้และทักษะในวิชาสามัญสำหรับเป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิต การศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม หรือศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางด้านวิทยาการ และเทคโนโลยีต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น
2. เพื่อให้มีทักษะในงานอาชีพระดับผู้ชำนาญการเฉพาะทาง สามารถนำไปประกอบอาชีพและพัฒนางานอาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน
3. เพื่อให้มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ มีความมั่นใจ และภาคภูมิใจในงานอาชีพ รักงาน รักหน่วยงาน สามารถทำงานเป็นหมู่คณะได้ดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

4. เพื่อให้เป็นผู้มีปัญญา มีนิสัยใฝ่รู้ ใฝ่เรียน มีความคิดสร้างสรรค์ มีความสามารถในการจัดการ การตัดสินใจและแก้ปัญหา รู้จักแสวงหาแนวทางใหม่ ๆ มาพัฒนาตนเอง พัฒนางาน

5. เพื่อให้มีบุคลิกภาพที่ดี มีมนุษยสัมพันธ์ มีคุณธรรม จริยธรรม ชยัน ซื่อสัตย์ มีวินัย มีสุขภาพกายใจสมบูรณ์แข็งแรง

6. เพื่อให้เป็นผู้มีพฤติกรรมทางสังคมที่ดีงาม ทั้งในการทำงาน การอยู่ร่วมกัน มีความรับผิดชอบต่อครอบครัว หน่วยงาน ท้องถิ่นและประเทศชาติ อุทิศตนเพื่อสังคมเข้าใจและเห็นคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่น ตระหนักในปัญหาและความสำคัญของสิ่งแวดล้อม

7. เพื่อให้เห็นคุณค่าและดำรงซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ปฏิบัติตนในฐานะพลเมืองดีตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

ประเภทวิชาบริหารธุรกิจที่เปิดสอนในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2540 แบ่งเป็น 13 สาขาวิชาดังนี้

1. สาขาวิชาการบัญชี
2. สาขาวิชาการตลาด
3. สาขาวิชาการเลขานุการ
4. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
5. สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร
6. สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว
7. สาขาวิชาธุรกิจการค้าต่างประเทศ
8. สาขาวิชาการจัดการงานบุคคล
9. สาขาวิชาธุรกิจประกันภัย
10. สาขาวิชาธุรกิจโรงแรม
11. สาขาวิชาธุรกิจสถานพยาบาล
12. สาขาวิชาการประชาสัมพันธ์
13. สาขาวิชาธุรกิจหนังสือพิมพ์และสิ่งพิมพ์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3. แนวคิดเกี่ยวกับคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา

การอาชีวศึกษาเป็นการศึกษาที่เน้นให้ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถประกอบอาชีพได้ในรูปแบบต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นการเข้าสู่ตลาดแรงงาน หน่วยงานราชการหรือประกอบอาชีพอิสระ การจัดการอาชีวศึกษาทุกระดับจะต้องคำนึงถึงภาวะเศรษฐกิจ และสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ตลอดจนเทคโนโลยีที่ทันสมัย จึงควรมีการศึกษาถึงคุณลักษณะของผู้สำเร็จอาชีวศึกษาที่เป็นที่ต้องการของหน่วยงานหรือสถานประกอบการ

นักการศึกษาหลาย ๆ ท่านได้แสดงทัศนะเกี่ยวกับคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ซึ่งผู้วิจัยจะนำเสนอถึงแนวคิดที่เกี่ยวกับคุณลักษณะของผู้สำเร็จอาชีวศึกษาดังนี้

สิปปนนท์ เกตุทัต (2524 : 78) ได้กล่าวในเรื่องลักษณะของบัณฑิตไทยว่า “บัณฑิตคือผู้มีวิชาชีพระดับสูงพอที่จะประกอบสัมมาชีพและส่งเสริมความก้าวหน้ามีปัญญารอบรู้ ในวิทยาการพอที่จะรู้ถึงคุณค่าของวัฒนธรรมที่ได้ถ่ายทอดมาจากบรรพบุรุษพร้อมทั้งเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม ที่จะนำไปเป็นหลักให้รู้จักคิดวินิจฉัย ใฝ่ใจหาความรู้ใหม่ ๆ และพร้อมที่จะเผชิญและนำสังคมในอนาคต”

สบสันต์ อุตกฤษฎ์ (2538 : 14) ได้กล่าวถึงคุณลักษณะของผู้จบอาชีวศึกษาที่สถานประกอบการพึงประสงค์ไว้ว่าจะต้องเป็นทั้งคนดีและคนเก่ง ดังนี้

คุณลักษณะของความเป็นคนดี

1. มีความจงรักภักดี ซื่อสัตย์สุจริต
2. มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ รักการทำงาน
3. ชยันขันแข็ง มีความเพียร มานะ อดทนสู้งานไม่ท้อถอย
4. ทำงานร่วมกันเป็นกลุ่มได้สร้างความสามัคคีในหมู่คณะ
5. มีคุณธรรม จริยธรรม

คุณลักษณะของความเป็นคนเก่ง

1. เป็นผู้ที่มีรู้จริงมีความสามารถในการทำงาน และแก้ปัญหาทางานได้ดี
2. มีความละเอียดรอบคอบในการทำงาน
3. มีความคิดสร้างสรรค์ริเริ่มงานใหม่อยู่เสมอ
4. มีความรอบรู้และทักษะในหลายด้าน (ครบวงจร)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. มีความรู้พื้นฐาน ที่จะสามารถเรียนรู้ เทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ

6. หมั่นศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมในงานของตนเองอยู่เสมอ

ส่วนเอกวิทย์ ณ กลาง (2539 : C-1) ได้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของนักศึกษาอาชีวศึกษาสรุปได้ว่า ต้องเป็นผู้ที่มีคุณภาพคือมีความรู้ดี มีมือดีมีความรับผิดชอบสูงและต้องมีคุณธรรมมีความเป็นมนุษย์มีวัฒนธรรมมีศิลปะในการครองชีพที่งดงาม และ ทองพลุ บุญอึ้ง (2539 : 21) ได้กล่าวถึงคุณลักษณะพื้นฐานที่สำคัญของผู้จบการศึกษาสรุปได้ว่าเป็นผู้มีสุขภาพอนามัยดี ทั้งทางร่างกายและจิตใจเป็นผู้มีความสามารถในการคิด ใฝ่รู้ และแสวงหาความรู้ตลอดจนมีความสามารถทางวิชาการและวิชาชีพ เป็นผู้มีความรับผิดชอบต่อชีวิตไม่เห็นแก่ตัวเสียสละและอดทนร่วมมือกับผู้อื่นได้ ซึ่งสอดคล้องกับชำนาญ แอ่อวม (2534 : 89) ได้วิจัยเรื่องการวิเคราะห์การสรรหาและการเลือกสรรบุคคลขององค์การขนาดใหญ่ในจังหวัดเชียงใหม่ ผลการวิจัยพบว่า

องค์การขนาดใหญ่ในจังหวัดเชียงใหม่ให้ความสำคัญต่อหลักการเลือกสรรบุคคล โดยเรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อย คือ มีความรับผิดชอบในงาน สุขภาพอนามัย สมบูรณ์แข็งแรง มีความตั้งใจในการทำงาน สามารถปรับตัวให้เข้ากับผู้อื่นได้ดี มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงาน

และจินตนา บุญบงการ กับสุธรรม จิตรานุเคราะห์ (2532 : 5-6) ได้ทำการวิจัย เรื่อง ลักษณะผู้ประกอบอาชีพทางเรือ เพื่อหาลักษณะทั่วไปของบุคคลที่เหมาะสมจะประกอบอาชีพทางเรือ ผลการวิจัย ระบุคุณสมบัติของผู้ประกอบอาชีพทางเรือที่สำคัญ 5 ประการ คือ

1. มีคุณสมบัติทางร่างกาย คือมีร่างกายแข็งแรง อดทน
2. มีความรู้เฉพาะด้าน คือการได้รับการศึกษามาทางด้านนี้โดยตรงหรือเรียนรู้จากประสบการณ์
3. มีระเบียบวินัย คือ ทำงานถูกต้องตามกฎเกณฑ์ที่วางไว้
4. มีมนุษยสัมพันธ์ คือสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
5. มีความชอบในอาชีพ

คุณลักษณะที่ดีของผู้สำเร็จการศึกษาจึงเป็นปัจจัยสำคัญในการพิจารณารับบุคคลเข้าทำงานของสถานประกอบการต่าง ๆ ดังที่ สมนึก สิงหนแพทย์ (2521 : 6) ได้กล่าวถึงคุณสมบัติของผู้ที่ทำหน้าที่เป็นพนักงานโรงแรมว่า ควรจะประกอบด้วยคุณลักษณะต่าง ๆ ดังนี้

1. คุณลักษณะทางกาย ได้แก่สุขภาพดี สายตาดี โสถสัมผัสดี การปรากฏตัวดี รูปร่างเป็นปกติ มีความเข้มแข็ง ท่าทางดี แขน นิ้ว แข็งแรงคล่องแคล่ว ความสูง และน้ำหนักปานกลาง

2. คุณลักษณะทางการศึกษาระดับสติปัญญาและความสามารถในการทำงาน ได้แก่ มีความฉลาดและไหวพริบ หมั่นชวนช่วยหาความรู้เพิ่มเติมให้ทันสมัยและทันเหตุการณ์ รู้จักเอาประสบการณ์มาใช้ให้เป็นประโยชน์ มีความรู้ภาษาต่างประเทศสนใจ ในงานที่รับมอบหมาย รักวิชาชีพในโรงแรม การให้ความร่วมมือ

3. คุณลักษณะทางจิตใจ ได้แก่ สีนหน้าดี มีความสำรวมเรียบร้อย มีความทงจำดี รู้จักกาลเทศะ เป็นคนริเริ่ม มีความอดทนต่อเหตุการณ์และบุคคล มีความซื่อสัตย์

4. การปรับปรุงตนเองให้เข้ากับสิ่งแวดล้อม

ส่วน จำเนียร จวงตระกูล (2530 : 58-61) ได้กล่าวถึงบัญญัติ 10 ประการของการปฏิบัติงานที่ดีของลูกจ้างที่จะตอบสนองความคาดหวังของผู้บังคับบัญชา ดังนี้

1. ความขยันหมั่นเพียรดี ผู้ปฏิบัติงานที่ดีย่อมมีความขยันหมั่นเพียรในการปฏิบัติงานของตนอย่างสม่ำเสมอ ต้องเป็นคนเอาจริงเอาจังในเวลาทำงาน ตั้งใจทำงานให้เสร็จโดยไม่ชักช้าอืดอาด ไม่ปล่อยให้เวลาให้สิ้นเปลืองไปโดยไม่ได้ทำงานให้เป็นประโยชน์ ทั้งนี้โดยไม่ต้องให้ผู้อื่นหรือผู้บังคับบัญชาคอยติดตามหรือกระตุ้นเตือน ทั้งงานที่ปฏิบัติเป็นผลสำเร็จนั้นต้องมีปริมาณมากเพียงพอ เป็นที่ยอมรับได้ตามมาตรฐานขององค์การหรือเกินกว่านั้นการมาทำงานเป็นคนตรงต่อเวลาอย่างสม่ำเสมออีกด้วย

2. มีผลงานที่คุณภาพดี ผู้ปฏิบัติงานที่ดีไม่เพียงแต่จะมีความขยันหมั่นเพียรสามารถในการปฏิบัติงานให้ได้ปริมาณตามมาตรฐานหรือเกินกว่านั้นงานที่พนักงานปฏิบัติได้ผลสำเร็จออกมาด้วยความรวดเร็ว นั้น ยังจะต้องมีคุณภาพดีอีกด้วย การพิจารณาเรื่องคุณภาพนั้นดูได้จากผลงาน ย่อมพยายามไม่ให้มีข้อผิดพลาดเกิดขึ้น ไม่มี ความสะเพร่าหรือเผอเรอ และไม่จำเป็นต้องให้ผู้อื่น หรือผู้บังคับบัญชามาคอยตรวจสอบผลงาน

3. มีความรับผิดชอบเป็นที่ไว้วางใจได้ดี รับผิดชอบต่อตนเอง ต่อเพื่อนร่วมงาน ต่อผู้บังคับบัญชา และต่อบริษัท ซึ่งจะต้องรับผิดชอบทั้งทางการปฏิบัติงานและความประพฤติ

4. มีความเข้าใจงานเป็นอย่างดี ผู้ปฏิบัติงานที่ดีจะต้องรู้ขั้นตอน และขอบเขตของการปฏิบัติงานเป็นอย่างดีและสามารถทำได้อย่างดีด้วย

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. มีความสามารถในการเรียนรู้ดี ผู้ปฏิบัติงานที่ดีย่อมมีความสามารถที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ ทั้งนี้เพื่อที่จะได้ช่วยในการปรับปรุงการปฏิบัติงานของตนเองให้คืออยู่เสมอ มีความสามารถเข้าใจรายละเอียดของงานได้อย่างรวดเร็ว สามารถเรียนรู้แนวความคิดและวิธีการใหม่ ๆ ได้รวดเร็วสามารถปรับตัวเข้ากับการเปลี่ยนแปลงในงาน หรือสภาพการทำงานได้อย่างง่ายดายและ รวดเร็วมีความพยายามเอาใจใส่ หมั่นคิดหมั่นไตร่ตรองเรื่องงานอยู่เสมอ พยายามฝึกฝนตนเองในการทำงานในส่วนที่ตนเองไม่รู้ ให้อ่านและทำได้ หมั่นศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมทั้งในงานและนอกงาน เป็นคนที่ทันต่อเหตุการณ์ต่าง ๆ

6. มีความคิดริเริ่ม พยายามที่จะสร้างสรรค์และคิดค้นหาวิธีการทำงานที่ดีขึ้น สะดวกขึ้นประหยัดและปลอดภัยมากขึ้น พนักงานผู้มีความคิดริเริ่มจะสามารถตัดสินใจทำงานในสิ่งที่ควรทำไปได้เอง โดยมีต้องให้ผู้บังคับบัญชาคอยบอกกล่าวอยู่ทุกขณะ สิ่งใดไม่ควร มีความกล้าและมีความมั่นใจที่จะทำ และกล้าแสดงความคิดเห็นของตนให้ปรากฏแก่ผู้อื่นและผู้บังคับบัญชา

7. มีคุณพินิจและสามัญสำนึกดี มีไหวพริบ มีการคิดอย่างเป็นเหตุเป็นผลและตัดสินใจอย่างเป็นเหตุผลอีกด้วย

8. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี คำว่า มนุษยสัมพันธ์ หมายถึง ความสามารถของพนักงานที่จะเข้ากับบุคคลอื่นได้เป็นอย่างดี มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม สามารถทำงานร่วมกับเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชาตลอดจนบุคคลอื่น ๆ ได้เป็นอย่างดี ได้รับความชอบพอกจากเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา ถูกคำและคนอื่น ๆ ได้เป็นอย่างดี มีความรู้จักกาลเทศะความควรไม่ควร มีความยิ้มแย้มแจ่มใสรู้จักระงับอารมณ์เมื่อโกรธ มีความสุภาพอ่อนน้อมถ่อมตน ท่วงทำนองในการพูดจา การวางตัวเหมาะสมไม่ยกตนข่มท่าน หรือพูดจาหยาบคายนจนเป็นที่รังเกียจของคนอื่น สรุปพนักงานที่ดีนั้นจะต้องสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี

9. มีความร่วมมือดีกับผู้เกี่ยวข้องซึ่งจำเป็นอย่างยิ่ง ในการปฏิบัติงานประจำวัน เห็นความสำคัญของการร่วมมือและประสานงานกันการทำงานเป็นทีม

10. มีเจตคติที่ดีต่องานและองค์การ ซึ่งจะต้องมีต่อตนเอง ต่อเพื่อนร่วมงานต่อผู้บังคับบัญชา ต่อลูกค้าและผู้อื่น ตลอดทั่วทั้งองค์การ

นอกจากเป็นผู้ปฏิบัติงานที่ดี เป็นลูกจ้างที่ตอบสนองความคาดหวังของผู้บังคับ

บัญชาแล้วยังมีหน้าที่ของพนักงานที่มีต่อองค์การซึ่งสุชาญ โกลิน (2528 : 1-2) ได้ระบุไว้ ดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. ทำงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล โดยไม่จำเป็นต้องมีการตรวจตราควบคุมกันจนเกินไป
2. มีความขยัน ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์ สุจริต และอดทน
3. ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด
4. สนองตอบนโยบาย และวัตถุประสงค์ขององค์การ ด้วยความเข้าใจและให้ความร่วมมือด้วยดี
5. ยึดหลักสร้างผลผลิตที่มีคุณภาพ
6. ช่วยลดความสิ้นเปลือง และความสูญเปล่า
7. มีทัศนคติที่ดีในการทำงาน ยึดหลักการและเหตุผลเป็นที่ตั้ง
8. มีระเบียบวินัยที่ดี
9. รู้จักสายงาน และระบบการบังคับบัญชาตามลำดับ
10. ปรับตัวเองให้เข้ากับสภาพการทำงาน และการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในองค์การ
11. ไม่นำความเสื่อมเสียใด ๆ มาสู่องค์การ ช่วยกันสร้างภาพพจน์ที่ดีให้เกิดต่อองค์การ

ในเรื่องเดียวกันนี้ ธนาคารทหารไทยได้กล่าวถึงคุณสมบัติที่ดีของพนักงานธนาคารไว้ว่า “ความซื่อสัตย์สุจริต ความสามัคคี ความขยันหมั่นเพียรและการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพของพนักงานธนาคารทั้งในอดีต และปัจจุบัน เป็นปัจจัยสำคัญอย่างหนึ่งที่เสริมสร้างความมั่นคงก้าวหน้าและความนิยมเชื่อถือของสาธารณชนต่อธนาคาร” (ธนาคารทหารไทย, 2525 : 104-105) ซึ่งสอดคล้องกับชิน โสภณพานิช (2516) กล่าวถึงคุณสมบัติที่สำคัญของพนักงานและเจ้าหน้าที่ของธนาคารก็คือการร่วมใจกันปฏิบัติงานด้วยความขยันหมั่นเพียรและอย่างมีประสิทธิภาพยิ่ง และธนาคารแห่งประเทศไทย (2533 : เอกสารอัดสำเนา) ได้กล่าวถึงคุณลักษณะของพนักงานที่ดีมีคุณภาพดังนี้

1. มีความรู้ในงานหรือตำแหน่งที่ทำเป็นอย่างดี
2. มีทักษะความสามารถในงานหรือในตำแหน่ง
3. มีทัศนคติที่เหมาะสมกับงานในตำแหน่งนั้น
4. มีพลังกายที่แข็งแรงเพียงพอต่อการที่จะปฏิบัติงาน
5. มีพลังความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

6. มีพลังใจที่จะปฏิบัติงาน
7. มีจริยธรรม คุณธรรมที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน
8. มีความเป็นผู้ใหญ่สมวัย (วุฒิภาวะ) ที่เหมาะสมต่อตำแหน่ง
9. มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีความขยันต่อการที่จะดำเนินงาน

จากบทบาทการศึกษาที่ผ่านมา มุ่งเน้นเฉพาะการให้ความรู้และทักษะต่าง ๆ มากกว่าการปลูกฝังให้มีความศรัทธาในเรื่องคุณธรรม และจริยธรรม เนื่องจากความเชื่อที่มุ่งให้คนมีความรู้และความเชี่ยวชาญ มีทักษะในวิชาชีพเป็นอย่างดี แล้วจะช่วยให้เขาเหล่านั้นไปประกอบอาชีพหรือหางานทำตามความรู้ ความสามารถที่มีอยู่นั้นได้ แต่ปรากฏว่าตลาดแรงงานหรือนายจ้างมีความต้องการบุคคลที่มีคุณลักษณะในด้านความซื่อสัตย์ การตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบ มีความประพฤติดีมากกว่า คุณลักษณะด้านความรู้ และทักษะวิชาชีพ (สมเกียรติ ขอบผล, 2531 : 15)

กรมอาชีวศึกษา โดยกองแผนงานได้สัมภาษณ์ผู้ประกอบการภาคเอกชน และรัฐวิสาหกิจในเรื่อง “คนอย่างไรที่นายจ้างต้องการ” จากคำตอบของผู้ให้สัมภาษณ์ได้ระบุคุณสมบัติของลูกจ้าง หรือพนักงานที่ต้องการแบ่งได้ เป็น 2 ลักษณะคือ

คุณสมบัติด้านวิชาการ และคุณสมบัติด้านจริยธรรม และคุณธรรม สำหรับคุณสมบัติด้านวิชาการบางตำแหน่งก็ขึ้นอยู่กับลักษณะของตำแหน่งงานนั้นหลายแห่งเน้นเป็นพิเศษว่าจะคะแนนเฉลี่ยจะต้องได้ตั้งแต่ 2.5 ขึ้นไป และตรงกับสายงาน มีความรู้ทางธุรกิจ คณิตศาสตร์ ที่สำคัญประการหนึ่งที่นายจ้างระบุด้านช่างเด่นชัด ก็คือ ความรู้ภาษาอังกฤษ และบางแห่งระบุความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ด้วย นายจ้างบางแห่งไม่คำนึงถึงผลการเรียนมากนัก โดยให้เหตุผลว่า “คนทำงานดี ไม่จำเป็นต้องเรียนเก่ง คนเรียนเก่งไม่จำเป็นต้องทำงานดี” ที่นายจ้างเน้นมากเป็นพิเศษคือ เรื่องจริยธรรม และคุณธรรม ซึ่งมีสอนกันน้อย และไม่ค่อยเป็นที่สนใจกันมากนัก ในหมู่นักเรียน นักศึกษา คุณสมบัติดังกล่าว เช่น ความอดทน มีวินัย ซื่อสัตย์ มีน้ำใจ รับผิดชอบ ยอมรับสภาพงาน รอบคอบ สูงงานความสามารถในการปรับตัวทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ บุคลิกภาพดี สุขภาพดี และมีความเป็นผู้นำ (ประมวล เสนาฤทธิ์, 2530 : 12)

โดยทั่วไป หน่วยงานหรือองค์กร ย่อมต้องการบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถเข้ามาทำงานในองค์กรได้ทุกระดับ ไม่ว่าจะเป็นผู้บริหารระดับสูง ระดับกลาง ระดับต้น หรือแม้แต่ว่าระดับพนักงาน เจ้าหน้าที่ ซึ่งในเรื่องนี้ คมคาย รอดลอยทุกข์ ผู้จัดการฝ่ายการพนักงาน ธนาคารกรุงเทพ จำกัด ได้ให้สัมภาษณ์ในหนังสือ “คนอย่างไรที่นายจ้างต้องการ” ว่า

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของตำแหน่ง
2. ผ่านการทดสอบทั้งความถนัดและสัมภาษณ์
3. สุขภาพแข็งแรง

อย่างไรก็ตามนอกเหนือจากการทดสอบความถนัด และการสัมภาษณ์แล้ว การหา มาตรการที่จะทดสอบจิตวิทยาแก่ผู้สมัครก็นับว่ามีความจำเป็น ทั้งนี้เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ สุขภาพกาย และสุขภาพจิตดี เข้ามาปฏิบัติงานในธนาคาร (คมคาย รอดลอย ทูฤทธิ์, 2534 : 83)

คุณลักษณะดังกล่าวมีความสอดคล้องตามที่ มังกร หริรักษ์ (2536 : 8) ได้ศึกษา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้สำเร็จอาชีวศึกษา ระดับ ปวส. ประเภทช่างอุตสาหกรรม ที่สถาน ประกอบการจังหวัดสมุทรปราการ ต้องการ ตามความต้องการของตลาดแรงงาน 5 ด้าน ได้แก่ คุณลักษณะทางด้าน

1. ความรู้และทักษะวิชาชีพ
2. ความรับผิดชอบ
3. มนุษย์สัมพันธ์
4. ความผูกพัน
5. ความมีวินัยในตนเอง

คุณภาพของผู้จบอาชีวศึกษาที่ตลาดแรงงานต้องการนั้น ได้รับการชี้แนะจากผู้ทรง คุณวุฒิจากสถานประกอบการหลายท่าน ดังเช่น ที่กองการเจ้าหน้าที่ ที่ได้ประชุมสัมมนาผู้ บริหารสถานศึกษาประจำปี โดย อานนท์ สิมะกุลธร (2534 : 8) ได้กล่าวว่า ในด้านคุณภาพนั้น ผู้จบอาชีวศึกษายังขาดคุณลักษณะสำคัญบางประการ เช่น ด้านคุณธรรม จริยธรรม ความมี ระเบียบวินัย ความรับผิดชอบไม่มีสัมมาคารวะและในโอกาสเดียวกันนี้ ไอยรา โลหิตรานนท์ ได้กล่าวถึงแนวทางการฝึกนักศึกษาได้ว่า ควรปลูกฝังให้เยาวชนรักถิ่นฐานอาชีพ รักงาน รักเพื่อน ร่วมงาน รักองค์การของตน เป็นนักต่อสู้ผู้ไม่ย่อท้อต่ออุปสรรค ฝึกการทำงานเป็นทีม ช่างคิด ช่างทำ คิดคิดแปลงเพื่อให้ได้สิ่งที่มีคุณค่ายิ่งขึ้น

อาภา ถนัดช่าง (2534 : 10) ได้กล่าวถึงการแนะแนวกับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และการแนะแนวทางการศึกษา การแนะแนวจะต้องมีบทบาทในการร่วมปรับปรุงหลักสูตรการ เรียนการสอน โดยยึดหยุ่นสอดคล้องกับสภาพความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม และ บุคลากรแนะแนวจะต้องตื่นตัวสนใจต่อการรับรู้ข่าวสาร ความเปลี่ยนแปลงทั้งทางวิชาการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ทางเศรษฐกิจ และสังคมตลอดเวลา ทั้งนี้จะต้องเน้นในเรื่องทักษะ บุคลิกภาพ ค่านิยม และ คุณธรรม ที่จำเป็นต่อการดำเนินชีวิตในยุคปัจจุบัน ทักษะที่จำเป็นได้แก่

1. ทักษะในด้านการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารทั้งภาษาเครื่องกล คือ ภาษาเครื่องคอมพิวเตอร์และภาษามนุษย์ อันมีภาษาอังกฤษเป็นภาษากลางของโลก
2. ทักษะในด้านการแสวงหาและการใช้ข้อมูลให้เป็นประโยชน์
3. ทักษะในการคิดและการตัดสินใจที่ฉลาด
4. ทักษะในการปรับตัวเข้ากับสิ่งแวดล้อม และสัมพันธ์ติดต่อกับผู้อื่น

สุรางค์ วศินารมณ (2534 : 39) ได้กล่าวถึงปัญหาเรื่องการปรับตัวให้เข้ากับสภาพการทำงานสาเหตุที่คนงานไม่สามารถปรับตัวได้มิใช่เกิดจากสภาพการทำงานเพียงอย่างเดียว แต่อาจมีสาเหตุเนื่องมาจาก

1. สุขภาพไม่ดี (bad health) ซึ่งมีผลกระทบต่อความชำนาญ ชาติความเชื่อมั่นในตัวเอง ปรับอารมณ์ไม่ได้ เพราะมนุษย์เราเรื่องกาย และใจเป็นเรื่องที่แยกจากกันไม่ได้
2. สภาพที่บ้านไม่ดี (bad condition at home) ซึ่งทำให้อารมณ์หงุดหงิด มีผลเสียต่อสุขภาพจิต
3. สภาพการทำงานไม่อำนวย (bad condition at work) เนื่องจากสภาพการทำงานเป็นบรรยากาศของสิ่งแวดล้อมอย่างหนึ่งที่สำคัญถ้าบรรยากาศดี ซึ่งหมายความรวมถึงความสัมพันธ์ระหว่างหัวหน้า ลูกน้อง และเพื่อนร่วมงานทุกอย่างก็จะดีไปด้วย

จากแนวคิดดังกล่าว ผู้วิจัย ได้นำมาเป็นแนวทางในการศึกษาคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจของธนาคารในจังหวัดนครปฐมไว้ 6 ด้าน คือ

1. ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ
2. ด้านความรับผิดชอบ
3. ด้านมนุษยสัมพันธ์
4. ด้านความผูกพัน
5. ด้านความมีวินัยในตนเอง
6. ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.1 คุณลักษณะด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ

คำว่า ความรู้และทักษะวิชาชีพ มาจากคำในภาษาอังกฤษว่า “Professional Characteristic” คำว่า Professional หมายถึง ความรู้และทักษะที่ได้จากการเรียนรู้ และนำไปใช้ได้ ในการทำงานให้ได้มาตรฐานของงานที่ได้ฝึกฝนมา (Carter V. Good, 1973 : 84) คำว่า Characteristic หมายความว่า ลักษณะของความรู้ความสามารถ พฤติกรรมและทักษะที่สามารถคาดคะเนได้ตามความต้องการเพื่อที่จะใช้ในการทำงาน ตามตำแหน่งหน้าที่และความรับผิดชอบ เพื่อให้งานนั้นบรรลุผลสำเร็จ ดังนั้น “คุณลักษณะด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ” จึงหมายถึง ความรู้และประสบการณ์ที่เกี่ยวกับวิชาชีพหรืองานที่จะทำซึ่งตรงกับความต้องการของลักษณะงานในตำแหน่งนั้น ๆ ไม่ว่าจะเป็ความรู้ทางด้านวิชาการหรือความสามารถทางด้าน การปฏิบัติ

สมนึก สิงหนแพทย์ (2521 : 6) ได้กล่าวถึง คุณสมบัติของผู้ที่จะทำหน้าที่เป็น พนักงานในโรงแรมเกี่ยวกับคุณลักษณะทางการศึกษา สรุปได้ว่าระดับสติปัญญาความสามารถ ในการทำงาน ได้แก่ มีความฉลาด และไหวพริบ หมั่นขวนขวายหาความรู้เพิ่มเติมให้ทันสมัยและ ทันเหตุการณ์ รู้จักเอาประสบการณ์มาใช้ให้เป็นประโยชน์ มีความรู้ภาษาต่างประเทศ สอดคล้องกับ จำเนียร จวงตระกูล (2530 : 58-61) และปิยดา ดิลกปริชากุล (2535 : 265-277) ได้ กล่าวถึงคุณลักษณะด้านความรู้ว่ามีความสามารถในการเรียนรู้ดี มีความสามารถเข้าใจรายละเอียดของงานได้อย่างรวดเร็วสามารถเรียนรู้แนวคิด และวิธีการใหม่ ๆ หมั่นหาความรู้เพิ่มเติม เป็นคนที่ทันต่อเหตุการณ์ต่าง ๆ ซึ่งประมวล เสนาฤทธิ์ได้กล่าวถึงคุณสมบัติด้านวิชาการว่าบาง ตำแหน่งเน้นคะแนนเฉลี่ยจะต้องได้ตั้งแต่ 2.5 ขึ้นไป มีความรู้ทางธุรกิจ คณิตศาสตร์ ภาษา อังกฤษ และคอมพิวเตอร์ ตามกรอบความคิดของคมาคาย รอดลอยทุกข์, มังกร หริรักษ์ และ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชว่าหน่วยงานหรือองค์การ ต้องการบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ เกี่ยวกับวิชาชีพ หรืองานที่จะทำซึ่งตรงกับความต้องการของลักษณะ งานในตำแหน่งนั้น ๆ ไม่ว่าจะเป็ความรู้ทางด้านวิชาการหรือความสามารถทางด้าน การปฏิบัติ งาน

จากที่กล่าวมาข้างต้นสรุปได้ว่าผู้ที่มีคุณลักษณะด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ ต้องมีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานในหน้าที่และงานที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ต้องเป็นผู้ที่ แสวงหาความรู้ที่ทันสมัยและทันเหตุการณ์ รวมทั้งมีความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศได้ เป็นอย่างดี

### 3.2 คุณลักษณะด้านความรับผิดชอบ

Browne (1958 : 58) ได้สรุปองค์ประกอบของความรับผิดชอบต่อสังคมว่ามีความตั้งใจได้ ความคิดริเริ่ม ความไม่ท้อถอย ต่ออุปสรรค ทำงานหนัก มีความเชื่อมั่นในตัวเอง มีความปรารถนาที่จะทำให้อีกดีกว่าเดิม

Smith (1968 : 426) ได้ให้คำจำกัดความของความรับผิดชอบต่อสังคมของบุคคลไว้ว่า ความรับผิดชอบต่อสังคมเป็นแนวโน้มของบุคคลที่จะรู้สึก หรือกระทำต่อสถานการณ์หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมาย

ชวาล แพร์ตกุล (2514 : 33) ได้ให้ความหมายความรับผิดชอบต่อสังคมและแปลออกมาในรูปพฤติกรรมไว้ว่า ความรับผิดชอบต่อสังคม หมายถึงความสนใจ ความตั้งใจที่จะทำงาน และติดตามผลงานที่ได้ทำไปแล้ว เพื่อปรับปรุงแก้ไขให้เป็นผลสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ยอมรับในสิ่งที่คนกระทำลงไปทั้งในด้านที่เป็นผลดีและผลเสีย โดยแสดงออกในรูปการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายด้วยความเต็มใจ ปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังอย่างมีจุดมุ่งหมาย เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามที่ได้รับงานมาและภิญโญ สาร (2519 : 134) ได้ให้ความหมายความรับผิดชอบต่อสังคมว่า คือ อำนาคชนิตหนึ่งในจิตใจของบุคคล ซึ่งสามารถควบคุมความประพฤติของตนเองได้ ความรับผิดชอบต่อสังคมไม่อาจสร้างขึ้นด้วยเงิน แต่ขึ้นอยู่กับความรู้สึกทางจิตใจเป็นคุณสมบัติที่ก่อให้เกิดความเชื่อถือ แต่ความรับผิดชอบต่อสังคมมีขอบเขตจำกัดบุคคลหนึ่งอาจรับผิดชอบได้ไม่ทุกเรื่อง ส่วน เฉลิมศักดิ์ นามเชียงใต้ (2532) ได้วิจัยในเรื่องความต้องการแรงงานช่างก่อสร้างของสถานประกอบการในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ พบว่าต้องมีความซื่อสัตย์ มีประสมการณ์ ความรู้ความสามารถ ความรับผิดชอบต่อ

จำเนียร จวงตระกูล ได้กล่าวถึงคุณลักษณะเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมว่าเป็นที่ไว้วางใจได้ดี รับผิดชอบต่อตนเอง ต่อเพื่อนร่วมงาน ต่อผู้บังคับบัญชา และต่อบริษัท สอดคล้องกับสุชาญ โกสิน ได้กล่าวถึงในเรื่องนี้ว่าการทำงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล โดยไม่จำเป็นที่จะต้องมีการตรวจตราควบคุมกันจนเกินไป ตามกรอบความคิดของมังกร หริรักษ์, อานนท์ สิมะกุลธร ได้กล่าวถึงคุณลักษณะของผู้ที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมว่าเอาใจใส่จดจ่อ และรับเป็นภาระต่อหน้าที่การงาน พยายามทำหน้าที่ต่าง ๆ อย่างเต็มความสามารถเพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมายโดยไม่ย่อท้อต่ออุปสรรค

กล่าวโดยสรุป คุณลักษณะของผู้ที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมจะต้องมีความตั้งใจทำงานในหน้าที่ด้วยความระมัดระวังและรอบคอบ กล่าวตัดสินใจมีความรับผิดชอบต่อ และที่สำคัญต้องมีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### 3.3 คุณลักษณะด้านมนุษยสัมพันธ์

Scott (1962 : 3) ได้ให้ความหมาย มนุษยสัมพันธ์ไว้ว่า คือ กระบวนการมุ่งใจผู้ปฏิบัติงานในสถานการณืที่เป็นอยู่อย่างได้ผล และทำให้วัตถุประสงค์ของผู้ปฏิบัติงานและขององค์การได้ดุลกันโดยเพิ่มความพอใจให้แก่ผู้ปฏิบัติงานและช่วยให้เป้าหมายขององค์การสำเร็จผล

Dubrin (1981 : 4) กล่าวว่า มนุษยสัมพันธ์ คือ ศิลปะและการปฏิบัติในการใช้ความรู้เกี่ยวกับพฤติกรรมของมนุษย์ เพื่อบรรลุจุดประสงค์ขององค์การและ/หรือจุดประสงค์ส่วนตัว

อรุณ รักรธรรม (2517 : 35) กล่าวว่า มนุษยสัมพันธ์ เป็นวิชาที่ว่าด้วยความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์เป็นการสร้างความเข้าใจอันดี เพื่อให้เกิดความรู้สึกที่ดี เกิดความพอใจ เกิดความรักใคร่ เมื่อเขารักและเข้าใจเราดีแล้วก็จะเกิดความรู้สึกอยากช่วยเหลือให้ความร่วมมือสนับสนุนด้วยความเต็มใจและจริงใจ สอดคล้องกับ ธรรมรส โชติบุญชร (2519:16) กล่าวว่า มนุษยสัมพันธ์ คือ วิชาที่ว่าด้วยศาสตร์และศิลป์ในการสร้างเสริมความสัมพันธ์อันดีกับบุคคล เพื่อให้ได้มาซึ่งความรักใคร่ นับถือ ความจงรักภักดีและความร่วมมือ ทำนองเดียวกับ สงบ แสงมณี (2521 : 90) กล่าวว่า มนุษยสัมพันธ์เป็นศาสตร์และศิลป์ในการเข้ากับคนอื่นหรือมีปฏิสัมพันธ์ต่อคนในทางที่ดี เพื่อก่อให้เกิดความเคารพนับถือ รักใคร่ เอื้ออาทร ความจงรักภักดี ความสามัคคี มีขวัญกำลังใจ มีการร่วมมือประสานงานกันอย่างดี ส่วน พันธ หันนาคินทร์ (2524 : 120) กล่าวว่า มนุษยสัมพันธ์ หมายถึง ความสามารถที่คน ๆ หนึ่งสามารถถ่ายทอดความรู้สึกหรือความคิดไปยังผู้อื่นและขณะเดียวกันก็สามารถที่จะเข้าใจความคิดและความรู้สึกจากอีกฝ่ายหนึ่งได้ด้วย ทั้งนี้ก็เพื่อที่จะก่อให้เกิดความร่วมมือร่วมใจในกิจการที่บุคคลทั้งสองฝ่ายมีความสนใจร่วมกันและมีจุดหมายปลายทางอันเดียวกัน

จำเนียร จวงตระกูล ได้ให้ความหมาย มนุษยสัมพันธ์ หมายถึง ความสามารถของพนักงานที่จะเข้ากับบุคคลอื่นได้เป็นอย่างดี มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมสามารถทำงานร่วมกับเพื่อนร่วมงาน และบุคคลอื่นได้เป็นอย่างดี รู้จักกาลเทศะมีความยิ้มแย้มแจ่มใส รู้จักระดับอารมณ์ มีความสุภาพอ่อนน้อมถ่อมตนซึ่งสอดคล้องกับอภาภ ถนัดช่าง, สุรางค์ วคินารมณ และมังกร หริรักษ์ ว่าเป็นศาสตร์และศิลป์ในการติดต่อและเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับบุคคล เพื่อให้เกิดความเข้าใจซึ่งกันและกัน เกิดความนับถือ ความรักใคร่ชอบพอและความร่วมมืออันดียิ่งต่อกัน

จะเห็นได้ว่าผู้ที่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี จะสามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และบุคคลอื่นได้อย่างเหมาะสมโดยเฉพาะการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี มีการให้เกียรติแก่ผู้ร่วมงาน ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นด้วยความเต็มใจและมีศิลปะในการให้คำปรึกษาข้อแนะนำแก่ผู้ร่วมงานได้อย่างเหมาะสมกับสภาพการณ์

### 3.4 คุณลักษณะด้านความผูกพัน

Good (1973 : 112) ได้ให้ความหมายของความผูกพัน คือ ความรู้สึกของบุคคลที่แสดงถึงความรักความเอาใจใส่ พร้อมทั้งจะสนับสนุนและช่วยเหลือการปฏิบัติงานให้ได้รับผลสำเร็จตามเป้าประสงค์ที่วางไว้ โดยไม่หวังผลตอบแทน ในขณะที่ Aronfreed (1970 : 2-8) ได้ให้ความหมายว่า ความผูกพันเป็นพฤติกรรมที่แสดงออกให้เห็นถึงความเอาใจใส่ ความรักใคร่และมีความสุขที่ได้ร่วมกันกระทำหรือปฏิบัติให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ ส่วน Macaulay (1970 : 3) ให้ความหมายว่า ความผูกพันเป็นพฤติกรรมที่มุ่งจะแสดงออกถึงความเอาใจใส่ ความเอื้ออาทร โดยไม่หวังจะได้รับรางวัลตอบแทน และ Rosenhen (1970 : 424-431) นักจิตวิทยาชาวอเมริกัน ที่ศึกษาในเรื่องนี้อย่างกว้างขวาง ได้สรุปความผูกพันในทัศนะของนักจิตวิทยาโดยแบ่งความผูกพันเป็น 2 ประเภท คือ

1. ความผูกพันที่ผู้กระทำต้องการผลตอบแทน เป็นการทำตามมาตรฐานของสังคมซึ่งผู้กระทำจะได้รับรางวัลทางสังคม เช่น การยกย่องชมเชย
2. ความผูกพันที่ผู้กระทำทำโดยไม่ได้หวังผลตอบแทน เป็นการกระทำเพราะความเห็นใจทำด้วยความเต็มใจ เพื่อความดีในแง่ของจริยธรรมความผูกพันประเภทนี้ถือว่าเป็นความผูกพันที่แท้จริง

สอดคล้องกับจำเนียร จวงตระกูล ได้สรุปคุณลักษณะด้านความผูกพันว่าจะต้องมีความคิดริเริ่ม พยายามที่จะสร้างสรรค์และคิดค้นหาวิธีการทำงานที่ดี มีเจตคติที่ดีต่องานและองค์การ ตามกรอบความคิดของมังกร หิริรักษ์, อภา ถนัดช่าง และสุรางค์ วศินารมณ ได้แสดงความเห็นไว้ว่า เป็นความรู้สึกของบุคคลที่แสดงถึงความเอาใจใส่ ความรัก ความเอื้ออาทร และพร้อมที่จะสนับสนุนผู้อื่น หรือการปฏิบัติให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ โดยไม่หวังผลตอบแทน

กล่าวโดยสรุป คุณลักษณะด้านความผูกพัน เป็นความรู้สึกที่เกิดจากความพึงพอใจ ความรักความเอาใจใส่ มีความสุขที่ได้ร่วมมือให้ความช่วยเหลือการปฏิบัติงานด้วยความ

เต็มใจ กระตือรือร้น มีความเสียสละส่วนตัว เห็นประโยชน์ส่วนรวมและมีเจตคติที่ดีต่อผู้ร่วมงาน หน่วยงานและงานที่ปฏิบัติ

### 3.5 คุณลักษณะด้านความมีวินัยในตนเอง

Good (1973 : 176) ได้กล่าวถึง วินัยในตนเองว่า หมายถึงการบังคับควบคุม พฤติกรรมของบุคคล ไม่ใช่บังคับโดยอำนาจภายนอก แต่บังคับโดยอำนาจการในตัวของบุคคลและเป็นอำนาจที่เกิดจากการเรียนรู้ หรือการยอมรับในคุณค่าอันใดอันหนึ่ง ซึ่งทำให้บุคคลสามารถ บังคับพฤติกรรมของตนให้เป็นไปตามนั้นได้ Vincent (1961 : 42-43) ได้กล่าวถึง วินัยในตนเอง ว่า หมายถึง

การที่บุคคลไม่กระทำการใด ๆ อันจะเป็นผลให้เกิดความยุ่งยากต่อตนเองในอนาคต หรือการไม่เข้ายุ่งเกี่ยวกับเรื่องส่วนตัว และสิทธิของบุคคลอื่นรวมทั้งหมายถึง การที่บุคคลกระทำสิ่งที่ตนไม่อยากทำแต่การกระทำนั้นช่วยให้ความต้องการและสิทธิของบุคคลอื่นได้รับการตอบสนอง หรือกระทำสิ่งอันเป็นผลให้ผู้นั้นประสบผลสำเร็จในอนาคต

ส่วน Sheviakov (1955 : 8-14) ได้ศึกษาถึงประเภทของวินัยที่ปลูกฝังให้แก่เด็ก ว่าควรเป็นวินัยในตนเองมากกว่าที่จะเป็นวินัยที่อยู่บนรากฐานของการปฏิบัติตามคำสั่งและควรเป็นเรื่องของความเต็มใจ นั่นคือการปลูกฝังให้เกิดวินัยในตนเองซึ่งตั้งอยู่บนรากฐานแห่งความชื่นชอบและความรักในอุดมคติหรือการยึดมั่นในจุดมุ่งหมายที่ตนสร้างขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับ Ausubel (1965 : 189-190) ว่า แบบของวินัยที่ได้ผลและมั่นคงซึ่งเราต้องการให้เกิดในตัวเด็ก คือ วินัยในตนเองที่มีรากฐานมาจากการควบคุมภายในตนและภายนอกตน การควบคุมภายในตน เช่น การอบรมเลี้ยงดูอย่างสม่ำเสมอ แต่การบังคับและการลงโทษซึ่งเป็นการควบคุมภายนอกจะ ช่วยปลูกฝังวินัยในตนเองได้เพียงเล็กน้อย

สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (2532 : 12) ได้พระราชทานพระราชโองการเกี่ยวกับวินัยในตนเองว่า

วินัยนั้นอาจพูดได้ว่ามีอยู่สองอย่าง อย่างหนึ่งคือระเบียบข้อบังคับ ที่มีบัญญัติไว้ให้ถือปฏิบัติ อีกอย่างหนึ่งคือวินัยในตน ซึ่งเป็นวินัยที่มีค่าและมีประโยชน์จริง วินัยที่ฝึกฝนดีแล้วนั้น เป็นเครื่องนำทางให้บุคคลประพฤติปฏิบัติตนไปในทางที่ถูกที่สมควร และเป็นปัจจัยสำคัญอย่างหนึ่งในการสร้างเสริมความเจริญก้าวหน้าของบุคคล คู่กันกับ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

วิชาความรู้ กล่าวคือวิชาความรู้เป็นอุปกรณ์สำหรับใช้ทำงาน วินัยเป็นรากฐานรองรับความรู้ และประดับประคองส่งเสริมให้ใช้ความรู้ไปในทางที่ดีที่ถูก และเป็นประโยชน์แท้จริงแต่ฝ่ายเดียว ดังนี้ บุคคลยังมีความรู้ความสามารถสูงเท่าใด ยิ่งจำเป็นที่จะต้องมียินัยสำหรับควบคุมบังคับตนเองมากขึ้นเท่านั้น เพราะถ้าคนที่รู้มากฉลาดมาก นำเอาความรู้ความสามารถของตนไปในทางเสื่อมเสีย เช่น แสวงหาผลประโยชน์โดยไม่ชอบธรรมหรือเบียดเบียนทำลายผู้อื่นแล้วจะทำได้อย่างร้ายกาจที่สุด ท่านทั้งหลายมีวิชาความรู้ที่สร้างเสริมขึ้นดีแล้ว ควรอย่างยิ่งที่จะปลูกฝังบำรุงวินัยในตนเองให้งอกงามขึ้นด้วย ให้ควบคุมและเท่าเทียมกับวิชาความรู้ จักได้สามารถทำตัวทำงานได้อย่างบัณฑิตแท้ และบรรลุถึงความดีความเจริญในชีวิตได้ครบถ้วนทุกประการ

วินัยจึงเป็นคุณลักษณะที่สำคัญที่ต้องเร่งปลูกฝังแก่เยาวชนของชาติโดยเร่งด่วน ดังที่ พยุงศักดิ์ จันทร์สุรินทร์ (2537 : 10) ได้กล่าวถึงปัญหาในเรื่องนี้ว่า

ขณะนี้ปัญหาด้านวินัยของคนเป็นปัญหาใหญ่ที่สุดถึงแม้บ้านเมืองจะเจริญก้าวหน้า แต่เราจะละเลยเรื่องความมีวินัยไม่ได้ซึ่งจะต้องเร่งปลูกฝังจิตสำนึกตั้งแต่เด็กนักเรียนและต้องใช้เวลาอันยาวนานนอกจากจะต้องสร้างความมีวินัยในการอยู่ร่วมในสังคมแล้วยังจะต้องสร้างวินัยในตัวบุคคลด้วย ซึ่งหมายถึงการสอนให้คนรู้จักคิดอย่างมีหลักการเป็นกระบวนการไม่ใช่ทำอะไรโดยปราศจากหลักการมีความรู้สึกสามารถแยกแยะได้ว่าสิ่งใดดีหรือไม่ดี ต่อไปจะต้องไม่มีคำว่าทำอะไรตามใจคือไทยแท้ในบ้านเมืองของเราอีก

จำเนียร จวงตระกูล ได้กล่าวว่า ผู้ปฏิบัติงานที่ดีย่อมมีความขยันหมั่นเพียรในการปฏิบัติงานของตนอย่างสม่ำเสมอ ต้องเอาจริงเอาจังในเวลาทำงานตั้งใจทำงานให้เสร็จโดยไม่ชักช้าอืดอาด ไม่ปล่อยเวลาให้สิ้นเปลืองไปโดยไม่ได้ทำงานให้เป็นประโยชน์ สอดคล้องกับ สุชาญ โกสิน ได้กล่าวว่าปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด มีระเบียบ วินัยที่ดีตามกรอบความคิดของมังกร หิริรักษ์, อานนท์ สิมะกุลธร การมีวินัยในตนเอง เป็นความสามารถของบุคคลที่จะควบคุมอารมณ์ และพฤติกรรมของบุคคลให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายโดยอำนาจภายในตนเอง และไม่เปลี่ยนแปลงความตั้งใจแม้จะมีสิ่งเร้าอื่น ๆ ทั้งภายในหรือภายนอกมากกระทบก็ตาม นอกจากนี้สิ่งที่จะต้องไม่ขัดต่อกฎระเบียบของสังคมและไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กล่าวโดยสรุปการมีวินัยในตนเองถือเป็นคุณลักษณะที่สำคัญซึ่งต้องเร่งเสริมสร้างให้บุคคลในชาติมีวินัยในตนเองซึ่งประกอบด้วย การปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับด้วยความเต็มใจ และการประพฤติปฏิบัติตนในทางที่ถูกต้อง ไม่ทุจริตต่อหน้าที่เพื่อหาผลประโยชน์ต่อตนเอง ตลอดจนมีความสุขและควบคุมตนเองในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ดี

### 3.6 คุณลักษณะด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี

องค์การอนามัยโลกได้ให้ความหมายของสุขภาพไว้ว่า ภาวะแห่งความสุขอันเกิดจากความสมดุลระหว่างร่างกายกับจิตใจและความสามารถที่จะปรับตัวให้เข้ากับสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกร่างกายของตน (วันดี วราทิพย์ 2527 : 55) ส่วน The National Mental Health Association ได้ให้คำอธิบายเกี่ยวกับผู้มีสุขภาพกายและจิตดี หมายถึงบุคคลที่มีความสามารถในการมีเพื่อนที่ดี คู่ชีวิตที่ดี ผู้ปกครองที่ดี และเป็นประชาชนที่ดี ฟอง เกิดแก้ว (2525 : 91) และคมคาย รอดลอยทุกข์ กับอาภา ถนัดขางได้กล่าวถึงผู้มีสุขภาพกายและจิตดีสรุปได้ว่าเป็นผู้มีสุขภาพดี สายตาดีบุคลิกภาพดี รูปร่างเป็นปกติ อารมณ์ดี มองโลกในแง่ดี สนุกสนาน ร่าเริง ใจเย็น รักษาสุขภาพ และออกกำลังกายเป็นประจำ ซึ่งสอดคล้องกับจรินทร์ธานีรัตน์ (2523 : 273) ได้กล่าวถึงความสัมพันธ์ระหว่างสุขภาพกายและสุขภาพจิต สรุปได้ว่าสุขภาพทางกายเป็นสภาพที่ดีของร่างกายที่มีความแข็งแรงสมบูรณ์ ปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ ไม่ทุพพลภาพ มีสมรรถภาพในการทำงานได้ดี ตลอดจนสามารถปรับตัวเข้ากับสิ่งแวดล้อมได้ ส่วนสุขภาพทางจิต เป็นสภาพที่ดีทางจิตใจ ปราศจากความวิตกกังวลใด ๆ สามารถเผชิญและยอมรับที่จะแก้ปัญหา และความวิตกกังวล มีความรับผิดชอบเหมาะสมกับวัย การมีสุขภาพกายและจิตดีจัดเป็นคุณลักษณะที่สำคัญของบุคคล ผู้มีสุขภาพจิตดีย่อมสามารถปรับตัวอยู่ในสังคมและวัฒนธรรมได้ด้วยความสุขสบายตามสมควร ตลอดจนสามารถปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสามารถเต็มที่ทั้งด้านร่างกาย สติปัญญาและอารมณ์ สร้างความสัมพันธ์กับผู้อื่นได้เป็นอย่างดีทั้งในด้านการงาน การเล่นกีฬา และอื่น ๆ (สาธิตานุกรมไทยสำหรับเยาวชน 2530 : 22)

จากที่กล่าวมาข้างต้นสรุปได้ว่าผู้มีสุขภาพกาย และสุขภาพจิตดีจะมีร่างกายแข็งแรง บุคลิกภาพดี อารมณ์ดี มีจิตใจมั่นคง สุขุมเยือกเย็นมองโลกในแง่ดีมีสมรรถภาพในการทำงาน ตลอดจนสามารถปรับตัวเข้ากับสิ่งแวดล้อมได้ด้วยดี มีสัมพันธ์ภาพกับบุคคลอื่น และสามารถดำรงชีวิตของตนได้อย่างมีความสุขความสบายใจ

#### 4. หน้าที่ของหัวหน้าแผนกการเงิน , หัวหน้าแผนกบัญชี , หัวหน้าแผนกสินเชื่อ

เรณู กฤษณะสังข์ (2536:8-11) ได้กล่าวถึงหน้าที่ของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี และหัวหน้าแผนกสินเชื่อ ในการปฏิบัติงานของธนาคารพาณิชย์ ไว้ดังนี้

หัวหน้าแผนกการเงิน มีหน้าที่ ดังนี้

1. รับฝากเงินและออกหลักฐานการรับฝาก จ่ายสมุดเช็คให้ลูกค้า
2. หักบัญชีระหว่างธนาคาร
3. รับโอนเงิน เก็บเงินตามเช็คและตัวเงินในประเทศ
4. รับชำระภาษีอากรและค่าสาธารณูปโภคแทนราชการ และองค์การของรัฐ
5. ดูแลและติดตั้งเครื่องบริการเงินด่วน เงินสดทันใจ เอทีเอ็ม
6. จัดตั้งนิตยรับฝากของมีค่า
7. ควบคุมดูแลและบริหารเงินสด เงินฝากที่ธนาคารแห่งประเทศไทย รวมทั้งเงินฝากที่อยู่กับธนาคารอื่น ให้มีปริมาณเท่าที่จำเป็นและเป็นประโยชน์แก่ธนาคาร
8. จัดทำทะเบียนการรับและจ่ายเงินสดประจำวัน
9. ภารกิจอื่น ๆ ที่ฝ่ายจัดการมอบหมาย

หัวหน้าแผนกบัญชี มีหน้าที่ดังนี้

1. จัดวางระบบบัญชี
2. รวบรวมสถิติจากฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดทำงบทดลอง บัญชีแยกประเภท
3. จัดทำงบการเงิน งบกำไรขาดทุน งบดุล และงบแสดงฐานะการเงินรายเดือน รายไตรมาส งบดุลหกเดือนและหนึ่งปี
4. จัดทำทะเบียนทรัพย์สิน
5. จัดทำงบประมาณรายรับ-รายจ่ายของฝ่ายต่าง ๆ และงบประมาณรวมของธนาคาร ทั้งดูแลการใช้จ่ายให้เป็นไปตามงบประมาณแต่ละงวดเดือนและงวดปี
6. จัดทำบัญชีสำนักงานใหญ่และสาขา และงบกระทบยอดระหว่างสำนักงานใหญ่กับสาขา
7. จัดทำบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินต่างประเทศของธนาคาร และประเมินสถานการณ์การเงินของธนาคาร
8. จัดการลงทุนในทรัพย์สินที่เป็นสำรองชั้นสอง เช่น พันธบัตรรัฐบาล ตัวเงินคลัง

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

9. ดูแลการดำรงสภาพคล่องร่วมกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
10. จัดทำรายงาน ธพ. ต่าง ๆ ส่งธนาคารแห่งประเทศไทย

หัวหน้าแผนกสินเชื่อ มีหน้าที่ดังนี้

1. รับคำขอและพิจารณาให้กู้ยืม ให้เบิกเงินเกินบัญชี หรือซื้อลดตั๋วเงิน
2. จัดวิเคราะห์ฐานะลูกค้า โครงการ และหลักประกัน
3. จัดทำสัญญาการจำนอง การปลดจำนอง และการค้ำประกันโดยบุคคลหรือหลักประกันอื่น
4. เฝ้าระวังติดตามลูกหนี้ที่ครบกำหนดให้ชำระเงิน และการต่ออายุสัญญา
5. ดำเนินการเกี่ยวกับการออกหนังสือค้ำประกันและการอาวัล
6. จัดทำรายงานลูกหนี้รายใหญ่ (ธพ.4) ลูกหนี้ค้างชำระดอกเบี้ยชำระ และรายงานลูกหนี้ตามภาคเศรษฐกิจ
7. ดูแลการปฏิบัติด้านสินเชื่อมิให้เป็นการฝ่าฝืนมาตรา 11 และมาตรา 13 แห่งพระราชบัญญัติการธนาคารพาณิชย์ พ.ศ. 2505 และ พ.ศ. 2522

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นิยมนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### บทที่ 3

#### วิธีดำเนินการวิจัย

การดำเนินการวิจัยครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาแนวโน้มความต้องการผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจที่ธนาคารต้องการในช่วง 5 ปี (2539-2543) ตามความคิดเห็นของผู้จัดการ ศึกษาคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ประเภทวิชาบริหารธุรกิจที่ธนาคารต้องการรับเข้าทำงาน 3 แผนก คือ แผนกการเงิน แผนกบัญชี และแผนกสินเชื่อ ในคุณลักษณะ 6 ด้าน คือ ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ ด้านความรับผิดชอบ ด้านมนุษยสัมพันธ์ ด้านความผูกพัน ด้านความมีวินัยในตนเอง ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี ตามความคิดเห็นของหัวหน้าแผนก และเปรียบเทียบความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกเกี่ยวกับคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ในแผนกการเงิน แผนกบัญชี และแผนกสินเชื่อ ทั้ง 6 ด้าน จำแนกตามกลุ่มธนาคาร การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงบรรยาย (Descriptive Research) ได้ดำเนินการดังนี้

#### ประชากรกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้จัดการและหัวหน้าแผนกของธนาคารพาณิชย์ไทย ในจังหวัดนครปฐม จำนวน 51 แห่ง เป็นผู้จัดการธนาคารจำนวน 51 คน เป็นหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าแผนกสินเชื่อ จำนวน 153 คน จำแนกเป็นหัวหน้าแผนกของธนาคารกลุ่มที่ 1 ซึ่งสังกัดธนาคารสำนักงานใหญ่ที่มียอดเงินฝากต่ำกว่า 150,000 ล้านบาท จำนวน 48 คน กับหัวหน้าแผนกของธนาคารกลุ่มที่ 2 ซึ่งสังกัดธนาคารสำนักงานใหญ่ที่มียอดเงินฝากสูงกว่า 150,000 ล้านบาท จำนวน 105 คน

## ตารางที่ 1

### แสดงจำนวนประชากร จำแนกตามกลุ่มธนาคาร

กลุ่มธนาคาร	จำนวน (แห่ง)	ผู้จัดการ (คน)	หัวหน้าแผนก (คน)			
			การเงิน	บัญชี	สินเชื่อ	รวม
ธนาคารกลุ่มที่ 1 ซึ่งสังกัดสำนักงานใหญ่ที่มี ยอดเงินฝากต่ำกว่า 150,000 ล้านบาท ได้แก่						
1. ธนาคารเอเชีย จำกัด (มหาชน)	1	1	1	1	1	3
2. ธนาคารสหธนาคาร จำกัด (มหาชน)	1	1	1	1	1	3
3. ธนาคารไทยทุน จำกัด (มหาชน)	2	2	2	2	2	6
4. ธนาคารนครธน จำกัด (มหาชน)	1	1	1	1	1	3
5. ธนาคารมหานคร จำกัด (มหาชน)	1	1	1	1	1	1
6. ธนาคารศรีนคร จำกัด (มหาชน)	3	3	3	3	3	9
7. ธนาคารนครหลวงไทย จำกัด (มหาชน)	5	5	5	5	5	15
8. ธนาคารกรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)	2	2	2	2	2	6
รวม	16	16	16	16	16	48
ธนาคารกลุ่มที่ 2 ซึ่งสังกัดสำนักงานใหญ่ที่มี ยอดเงินฝากสูงกว่า 150,000 ล้านบาท ได้แก่						
1. ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	7	7	7	7	7	21
2. ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)	5	5	5	5	5	15
3. ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)	5	5	5	5	5	15
4. ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	7	7	7	7	7	21
5. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)	5	5	5	5	5	15
6. ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)	6	6	6	6	6	18
รวม	35	35	35	35	35	105

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้เป็นแบบสอบถาม ที่ผู้วิจัยสร้างขึ้นเอง โดยมีลำดับในการดำเนินการดังนี้

### วิธีสร้างเครื่องมือ

1. ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎีต่าง ๆ จากบทความ เอกสาร ตำรา ผลงานการวิจัย ที่เกี่ยวข้องกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้ประกอบอาชีพประเภทวิชาการบริหารธุรกิจ และในอาชีพต่าง ๆ

2. ศึกษาแบบสอบถามงานวิจัยเรื่อง “คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้สำเร็จอาชีวศึกษาระดับ ปวส. ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ที่สถานประกอบการจังหวัดสมุทรปราการต้องการของมังกร หิริรักษ์ มาเป็นแนวทางในการสร้างเครื่องมือวิจัย

3. นำข้อมูลจากการศึกษาเอกสารต่าง ๆ มาสร้างแบบสอบถามให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการวิจัย แบบสอบถามที่ใช้ในการวิจัยนี้แบ่งเป็น 2 ชุด ได้แก่

ชุดที่ 1 สำหรับผู้จัดการธนาคาร แบ่งเป็น 2 ตอน

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม เป็นแบบเลือกตอบ (Check - list)

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถาม ความต้องการบุคลากรใน 5 ปี ข้างหน้า (ปี พ.ศ. 2539 - 2543)

ชุดที่ 2 สำหรับหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี และหัวหน้าแผนกสินเชื่อ แบ่งเป็น 2 ตอน

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถาม ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม เป็นแบบเลือกตอบ (Check - list)

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามความต้องการ เกี่ยวกับคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ประเภทวิชาการบริหารธุรกิจ 6 ด้าน รวมทั้งหมด 43 ข้อ แบ่งเป็น

- |                               |       |
|-------------------------------|-------|
| 1. ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ | 7 ข้อ |
| 2. ด้านความรับผิดชอบ          | 7 ข้อ |
| 3. ด้านมนุษยสัมพันธ์          | 8 ข้อ |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นิยมนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- |                                |   |     |
|--------------------------------|---|-----|
| 4. ด้านความผูกพัน              | 6 | ข้อ |
| 5. ด้านความมีวินัยในตนเอง      | 8 | ข้อ |
| 6. ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี | 7 | ข้อ |

แบบสอบถามมีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) โดยกำหนดน้ำหนักค่าความต้องการ 4 ระดับ ดังนี้

- 3 หมายถึง ต้องการมาก
- 2 หมายถึง ต้องการปานกลาง
- 1 หมายถึง ต้องการน้อย
- 0 หมายถึง ไม่ต้องการ

4. นำแบบสอบถามที่สร้างเสร็จแล้วเสนอผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ เพื่อตรวจสอบแนะนำและปรับปรุงแก้ไข

5. นำแบบสอบถามที่ปรับปรุงแก้ไขแล้ว ไม่ให้ผู้ทรงคุณวุฒิ 8 ท่าน ตรวจสอบความตรงในเนื้อหา (Content Validity) ภาษาที่ใช้ ความเที่ยงตรงของคำถามกับเนื้อหาสาระที่ต้องการให้ได้คำตอบตามวัตถุประสงค์ของการวิจัย เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะต่าง ๆ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ประกอบด้วย

- |                 |                 |   |
|-----------------|-----------------|---|
| 1. นางจีระพันธ์ | เสมาทอง         | ผู้อำนวยการกองวิทยาลัยอาชีวศึกษา  |
| 2. นางอรุณ      | นิจสุชาติ       | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษานครปฐม<br>อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม                     |
| 3. นายอรุณ      | สอดสุข          | ผู้จัดการธนาคารกรุงไทย อำเภอเมือง<br>จังหวัดสมุทรสงคราม                             |
| 4. นายสุกฤษณ์   | กุลวิทย์นราภรณ์ | ผู้จัดการธนาคารนครธน สาขาบางแค<br>กรุงเทพมหานคร                                     |
| 5. นายประมาณ    | บุษพันธ์        | ผู้จัดการธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด<br>(มหาชน) สาขาดนนาษฎร์บูรณะ<br>กรุงเทพมหานคร    |
| 6. นายชลอ       | แต่รุ่งเรือง    | ผู้ช่วยผู้จัดการธนาคารกรุงเทพ จำกัด<br>(มหาชน) สาขาเดอะมอลล์ บางแค<br>กรุงเทพมหานคร |

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- |               |          |   |
|---------------|----------|---|
| 7. นางวรรณิ   | นิธิกุล  | หัวหน้าส่วนการบัญชี สำนักงานใหญ่<br>ธนาคารกสิกรไทย กรุงเทพมหานคร                      |
| 8. นายทวีพงศ์ | นันทิกุล | หัวหน้าแผนกการเงิน ธนาคารกรุงไทย<br>จำกัด (มหาชน) สาขากระทู้หมแบน<br>จังหวัดสมุทรสาคร |

6. นำแบบสอบถามที่ผู้ทรงคุณวุฒิเสนอแนะให้แก้ไข ไปปรึกษาอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ เพื่อพิจารณาปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสมก่อนนำไปทดลองใช้

การทดสอบเครื่องมือ

นำแบบสอบถามที่ปรับปรุงแล้วไปทดลองใช้ (TRY - OUT) กับหัวหน้าแผนกของธนาคารในจังหวัดราชบุรี โดยสอบถามจากหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี และหัวหน้าแผนกสินเชื่อ รวมทั้งสิ้น 35 คน นำผลที่ได้มาหาค่าความเชื่อมั่น (Reliability) ของแบบสอบถามชุดที่ 2 ตอนที่ 2 ซึ่งเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) โดยใช้สูตรสัมประสิทธิ์อัลฟา (Coefficient) ของ Cronbach ได้ค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับเท่ากับ .8708

**การเก็บรวบรวมข้อมูล**

การเก็บรวบรวมข้อมูลผู้วิจัยได้ดำเนินเป็นขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. บันทึกเสนอขออนุญาตให้บัณฑิตวิทยาลัยสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ออกหนังสือขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถาม
2. นำหนังสือขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถามเสนอต่อผู้จัดการธนาคารพาณิชย์ไทยในจังหวัดนครปฐม จำนวน 51 แห่ง
3. ส่งแบบสอบถามให้ผู้จัดการธนาคารทางไปรษณีย์ พร้อมทั้งแนบแบบสอบถามของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี และหัวหน้าแผนกสินเชื่อ ตามรายชื่อธนาคารพาณิชย์ไทยในจังหวัดนครปฐม จำนวน 51 แห่ง
4. ขอความร่วมมือจากผู้ตอบแบบสอบถาม ให้ส่งแบบสอบถามกลับมายังผู้วิจัยทางไปรษณีย์ ภายใน 2 สัปดาห์ ซึ่งแบบสอบถามทุกฉบับ ผู้วิจัยได้จำหน่ายถึงผู้วิจัย พร้อมทั้งติดแสตมป์ให้เป็นที่เรียบร้อยเพื่อสะดวกในการส่งกลับ สำหรับบางรายที่ส่งกลับมาช้า ผู้วิจัยได้ติดต่อทวงถามด้วยตนเอง โดยทวงถามทางโทรศัพท์ และขอความกรุณาให้ส่งแบบสอบถาม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กลับมายังผู้วิจัย ภายใน 1 สัปดาห์ ส่วนบางรายที่ยังไม่ได้ส่งแบบสอบถาม ผู้วิจัยได้เดินทางไปพบด้วยตนเองยังธนาคารต้นสังกัด และขอความกรุณาตอบแบบสอบถาม พร้อมขอรับแบบสอบถามโดยผู้วิจัยได้ตรวจสอบความสมบูรณ์ จนได้ครบตามต้องการ

5. ตรวจสอบความสมบูรณ์แบบสอบถามที่ได้รับกลับคืนมาจำนวน 204 ฉบับ เป็นของผู้จัดการธนาคารกลุ่มที่ 1 จำนวน 16 ฉบับ หัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าแผนกสินเชื่อ แผนกกละ 16 ฉบับ รวม 48 ฉบับ และเป็นของผู้จัดการธนาคารกลุ่มที่ 2 จำนวน 35 ฉบับ หัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าแผนกสินเชื่อ แผนกกละ 35 ฉบับ รวม 105 ฉบับ รวมทั้งหมด 204 ฉบับ ผู้วิจัยได้ตรวจสอบแบบสอบถามที่ได้กลับคืนมา มีความสมบูรณ์ทั้ง 204 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100

### การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป SPSS/PC<sup>+</sup> (Statistical Package for Social Science Personal Computer Pc Plus) ซึ่งใช้วิธีการทางสถิติดังนี้

1. ข้อมูลทั่วไปของผู้จัดการธนาคาร หัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าแผนกสินเชื่อ วิเคราะห์โดยการแจกแจงความถี่ และหาค่าร้อยละของแต่ละข้อแล้วนำเสนอในรูปตาราง และแปลผลด้วยการบรรยาย
2. ข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากรใน 5 ปี ชำนาญ (พ.ศ. 2539 - 2543) ของผู้จัดการธนาคาร วิเคราะห์โดยการแจกแจงความถี่ นำเสนอในรูปตาราง และแปลผลด้วยการบรรยาย
3. ข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ วิเคราะห์โดยการหาค่าเฉลี่ย (Mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) เป็นรายข้อในแต่ละด้าน โดยผู้วิจัยได้ใช้เกณฑ์ของ Best ในการคิณำหนักค่าเฉลี่ยของแต่ละช่วงความต้องการดังนี้

ค่าเฉลี่ยระหว่าง	2.50 - 3.00	หมายความว่า	ต้องการมาก
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	1.50 - 2.49	หมายความว่า	ต้องการปานกลาง
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	0.50 - 1.49	หมายความว่า	ต้องการน้อย
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	0.00 - 0.49	หมายความว่า	ไม่ต้องการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นิยมนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

นำเสนอข้อมูลแต่ละด้านในรูปตารางและแปลผลด้วยการบรรยาย

4. การเปรียบเทียบความต้องการของธนาคารกลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 เกี่ยวกับคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ วิเคราะห์โดยการพิจารณาจากผลต่างระหว่างค่าเฉลี่ย (Mean) ของค่าประชากร แล้วนำเสนอในรูปตารางและแปลผลด้วยการบรรยาย



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บทที่ 4

### ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยเรื่อง การศึกษาความต้องการผู้สำเร็จการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจของธนาคารในจังหวัดนครปฐม ตามความคิดเห็นของผู้จัดการธนาคาร หัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี และหัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารพาณิชย์ไทยในจังหวัดนครปฐมครั้งนี้ ผู้วิจัยได้เสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ดังต่อไปนี้

#### ตอนที่ 1 ข้อมูลของผู้จัดการธนาคาร

1.1 วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามโดยหาความถี่และค่าร้อยละ ได้ผลวิเคราะห์ดังตารางที่ 2

1.2 วิเคราะห์จำนวนความต้องการบุคลากร และประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ที่ธนาคารต้องการรับเข้าทำงานทั้ง 13 แผนกวิชาตั้งแต่ (พ.ศ. 2539 - 2543) ตามความคิดเห็นของผู้จัดการธนาคาร ดังตารางที่ 3

#### ตอนที่ 2 ข้อมูลของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชีและหัวหน้าแผนกสินเชื่อ

2.1 วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามโดยหาความถี่ และค่าร้อยละได้ผลวิเคราะห์ ดังตารางที่ 4

2.2 วิเคราะห์ความคิดเห็นเกี่ยวกับความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ในแต่ละด้านและรวม 6 ด้าน ได้แก่ ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ ด้านความรับผิดชอบ ด้านมนุษยสัมพันธ์ ด้านความผูกพัน ด้านความมีวินัยในตนเอง และด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี โดยหาค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับที่ ได้ผลการวิเคราะห์ดังตารางที่ 5 - 60

2.3 การเปรียบเทียบความต้องการของธนาคาร ที่มีต่อคุณลักษณะทั้ง 6 ด้าน ของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจระหว่างหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคาร กลุ่มที่ 1 กับหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 2 หัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 1 กับหัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 2 และหัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มเอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ที่ 1 กับหัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 2 และภาพรวมทั้ง 6 ด้านของธนาคารกลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 วิเคราะห์โดยพิจารณาจากผลต่างของค่าเฉลี่ยของประชากร และการจัดลำดับที่ของผลต่างของค่าเฉลี่ย ได้ผลวิเคราะห์ดังตารางที่ 61 - 88

### เกณฑ์การแปลความหมายของข้อมูล

การแปลความหมายของข้อมูลพิจารณาจากค่าเฉลี่ย (Mean) โดยกำหนดตามเกณฑ์ของ Best ดังนี้

ค่าเฉลี่ยระหว่าง	2.50 - 3.00	หมายความว่า	ต้องการมาก
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	1.50 - 2.49	หมายความว่า	ต้องการปานกลาง
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	0.50 - 1.49	หมายความว่า	ต้องการน้อย
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	0.00 - 0.49	หมายความว่า	ไม่ต้องการ

### สัญลักษณ์ที่ใช้ในการแปลความหมายของข้อมูล

- $\mu_1$  หมายถึง ค่าเฉลี่ยระดับความต้องการ หัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 1
- $\mu_{e1}$  หมายถึง ค่าเฉลี่ยระดับความต้องการ หัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 1
- $\mu_{b1}$  หมายถึง ค่าเฉลี่ยระดับความต้องการ หัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 1
- $\mu_{c1}$  หมายถึง ค่าเฉลี่ยระดับความต้องการ หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 1
- $\mu_2$  หมายถึง ค่าเฉลี่ยระดับความต้องการ หัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 2
- $\mu_{e2}$  หมายถึง ค่าเฉลี่ยระดับความต้องการ หัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 2
- $\mu_{b2}$  หมายถึง ค่าเฉลี่ยระดับความต้องการ หัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 2
- $\mu_{c2}$  หมายถึง ค่าเฉลี่ยระดับความต้องการ หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 2
- $\sigma_1$  หมายถึง ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานระดับความต้องการ หัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 1
- $\sigma_{e1}$  หมายถึง ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานระดับความต้องการ หัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 1
- $\sigma_{b1}$  หมายถึง ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานระดับความต้องการ หัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 1

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

$\sigma_{e1}$  หมายถึง ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานระดับความต้องการ หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 1

$\sigma_2$  หมายถึง ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานระดับความต้องการ หัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 2

$\sigma_{e2}$  หมายถึง ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานระดับความต้องการ หัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 2

$\sigma_{b2}$  หมายถึง ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานระดับความต้องการ หัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 2

$\sigma_{e2}$  หมายถึง ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานระดับความต้องการ หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 2

### ตอนที่ 1 การวิเคราะห์ข้อมูลของผู้จัดการธนาคาร

1.1 วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้จัดการธนาคาร จำแนกตามวุฒิการศึกษาประสบการณ์ในการทำงานเกี่ยวกับธนาคารและอายุ โดยแสดงรายละเอียดในรูปของตาราง ค่าร้อยละและคำบรรยายดังตารางที่ 2

## ตารางที่ 2

แสดงจำนวน ร้อยละ และข้อมูลทั่วไปของผู้จัดการธนาคารพาณิชย์ไทยในจังหวัดนครปฐม

รายละเอียดของ ผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน	ร้อยละ
<b>วุฒิการศึกษา</b>		
— ต่ำกว่าปริญญาตรี	9	17.65
— ปริญญาตรี	36	70.59
— สูงกว่าปริญญาตรี	6	11.76
รวม	51	100.00
<b>ประสบการณ์ในการทำงานเกี่ยวกับธนาคาร</b>		
— ต่ำกว่า 10 ปี	2	3.92
— ระหว่าง 10-20 ปี	32	62.75
— มากกว่า 20 ปี	17	33.33
รวม	51	100.00
<b>อายุ</b>		
— ต่ำกว่า 35 ปี	4	7.84
— ระหว่าง 35-45 ปี	32	62.75
— มากกว่า 45 ปี	15	29.41
รวม	51	100.00

จากตารางที่ 2 ผู้จัดการจำนวน 51 คน มีวุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 17.65 ปริญญาตรี จำนวน 36 คน คิดเป็นร้อยละ 70.59 และสูงกว่าปริญญาตรี จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 11.76

ผู้จัดการที่มีประสบการณ์ในการทำงานเกี่ยวกับธนาคารต่ำกว่า 10 ปี จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 3.92 ระหว่าง 10-20 ปี จำนวน 32 คน คิดเป็นร้อยละ 62.75 และมากกว่า 20 ปี จำนวน 17 คน คิดเป็นร้อยละ 33.33

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากตารางที่ 3 แสดงว่าผู้จัดการธนาคารมีความต้องการบุคลากรที่จะรับเข้าทำงานตั้งแต่ปี 2539 - 2543 เพิ่มมากขึ้น และเมื่อพิจารณาประเภทวิชาบริหารธุรกิจ แผนกวิชาที่ต้องการมากเรียงตามลำดับ 1 - 5 ได้แก่ แผนกการบัญชี แผนกการเงินและธนาคาร แผนกการตลาด แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และแผนกการค้าระหว่างประเทศ ส่วนแผนกวิชาที่มีความต้องการน้อยที่สุดได้แก่ แผนกวิชาธุรกิจสถานพยาบาล

ตอนที่ 2 การวิเคราะห์ข้อมูลของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี และหัวหน้าแผนกสินเชื่อ

2.1 วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชีและหัวหน้าแผนกสินเชื่อ ของธนาคารกลุ่มที่ 1 และธนาคารกลุ่มที่ 2 จำแนกตามวุฒิการศึกษาประสบการณ์ในการทำงานเกี่ยวกับธนาคารและอายุ โดยแสดงรายละเอียดในรูปของตาราง ค่าร้อยละและคำบรรยายดังตารางที่ 4



จากตารางที่ 3 แสดงว่าผู้จัดการธนาคารมีความต้องการบุคลากรที่จะรับเข้าทำงานตั้งแต่ปี 2539 - 2543 เพิ่มมากขึ้น และเมื่อพิจารณาประเภทวิชาบริหารธุรกิจ แผนกวิชาที่ต้องการมากเรียงตามลำดับ 1 - 5 ได้แก่ แผนกการบัญชี แผนกการเงินและธนาคาร แผนกการตลาด แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และแผนกการค้าระหว่างประเทศ ส่วนแผนกวิชาที่มีความต้องการน้อยที่สุด ได้แก่ แผนกวิชาธุรกิจสถานพยาบาล

ตอนที่ 2 การวิเคราะห์ข้อมูลของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี และหัวหน้าแผนกสินเชื่อ

2.1 วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชีและหัวหน้าแผนกสินเชื่อ ของธนาคารกลุ่มที่ 1 และธนาคารกลุ่มที่ 2 จำแนกตามวุฒิการศึกษาประสบการณ์ในการทำงานเกี่ยวกับธนาคารและอายุ โดยแสดงรายละเอียดในรูปของตาราง ค่าร้อยละและคำบรรยายดังตารางที่ 4



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



จากตารางที่ 4 หัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 1 จำนวน 48 คน โดยส่วนใหญ่มีวุฒิปริญญาตรี 26 คน คิดเป็นร้อยละ 54.17 รองลงมาต่ำกว่าปริญญาตรีจำนวน 22 คน คิดเป็นร้อยละ 45.83 ส่วนธนาคารกลุ่มที่ 2 จำนวน 105 คน โดยส่วนใหญ่มีวุฒิปริญญาตรี จำนวน 80 คน คิดเป็นร้อยละ 76.19 รองลงมาต่ำกว่าระดับปริญญาตรี จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 23.21 ข้อที่น่าสังเกตหัวหน้าแผนกของธนาคารทั้ง 2 กลุ่ม ไม่มีผู้ที่มีวุฒิที่สูงกว่าปริญญาตรี

ในด้านประสบการณ์การทำงานเกี่ยวกับธนาคารพบว่า หัวหน้าแผนกในกลุ่มที่ 1 จำนวน 48 คน มีประสบการณ์การทำงานระหว่าง 10-20 ปี มากที่สุด จำนวน 27 คน คิดเป็นร้อยละ 56.25 รองลงมาต่ำกว่า 10 ปี จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 22.92 และน้อยที่สุดมากกว่า 20 ปี จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 20.83 ส่วนหัวหน้าแผนกของธนาคารกลุ่มที่ 2 จำนวน 105 คน มีประสบการณ์การทำงานระหว่าง 10-20 ปี มากที่สุด จำนวน 57 คน คิดเป็นร้อยละ 54.29 รองลงมาต่ำกว่า 10 ปี จำนวน 35 คน คิดเป็นร้อยละ 33.33 และน้อยที่สุดมากกว่า 20 ปี จำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 12.38

สำหรับอายุของหัวหน้าแผนกธนาคารกลุ่มที่ 1 จำนวน 48 คน มีอายุระหว่าง 35-45 ปี มากที่สุดจำนวน 30 คน คิดเป็นร้อยละ 62.50 รองลงมาต่ำกว่า 35 ปี จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 31.25 และน้อยที่สุด มากกว่า 45 ปี จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 6.25 ส่วนธนาคารกลุ่มที่ 2 จำนวน 105 คน มีอายุระหว่าง 35-45 ปี มากที่สุด จำนวน 58 คน คิดเป็นร้อยละ 55.24 รองลงมาต่ำกว่า 35 ปี จำนวน 40 คน คิดเป็นร้อยละ 38.10 และน้อยที่สุดมากกว่า 45 ปี จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 6.66

2.2 การวิเคราะห์ความต้องการคุณสมบัตินักสำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ ตามความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี และหัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 1 และธนาคารกลุ่มที่ 2

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 5

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกการเงิน  
ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ

คุณลักษณะด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ	N = 16		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{oi}$	$\sigma_{oi}$		
1. ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์	2.56	.51	มาก	3
2. ความสามารถพิมพ์ดีดไทย-อังกฤษ	2.56	.51	มาก	3
3. ความรู้เกี่ยวกับภาวะเศรษฐกิจ และสังคม	2.19	.54	ปานกลาง	6
4. ความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่ และงานที่เกี่ยวข้อง	2.87	.34	มาก	1
5. ความสามารถในการใช้เครื่องคำนวณเลข	2.75	.45	มาก	2
6. ความรู้ และความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ	2.19	.54	ปานกลาง	6
7. เกณฑ์เฉลี่ยในการเรียนไม่ต่ำกว่า 2.5	2.31	.81	ปานกลาง	5
รวม	2.49	.24	ปานกลาง	

จากตารางที่ 5 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านความรู้และทักษะวิชาชีพอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยรวม 2.49

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่ามีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมาก 4 ข้อ ระดับปานกลาง 3 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ ความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่ และงานที่เกี่ยวข้อง มีค่าเฉลี่ย 2.87 รองลงมาความสามารถในการใช้เครื่องคำนวณเลขมีค่าเฉลี่ย 2.75 ส่วนในระดับปานกลาง ข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดได้แก่ ความรู้เกี่ยวกับภาวะเศรษฐกิจและสังคม กับ ความรู้และความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษมีค่าเฉลี่ย 2.19

## ตารางที่ 6

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกการเงิน  
ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านความรับผิดชอบ

คุณลักษณะด้านความรับผิดชอบ	N = 16		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{o1}$	$\sigma_{o1}$		
1. มีความละเอียดรอบคอบในการทำงาน	2.69	.48	มาก	6
2. ตั้งใจทำงานในหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา	2.94	.25	มาก	1
3. กล้าตัดสินใจในเรื่องที่ตนเองรับผิดชอบ	2.75	.45	มาก	5
4. ดูแลรักษาเครื่องมือในสำนักงาน	2.50	.63	มาก	7
5. รักษาชื่อเสียงและความลับของลูกค้า	2.94	.25	มาก	1
6. ไม่ละทิ้งหน้าที่	2.87	.34	มาก	4
7. มีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่	2.94	.25	มาก	1
รวม	2.80	.25	มาก	

จากตารางที่ 6 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านความรับผิดชอบอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวม 2.80

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ ในระดับมากทุกข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดเท่ากันได้แก่ ตั้งใจทำงานตามหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา รักษาชื่อเสียงและความลับของลูกค้า และมีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่ มีค่าเฉลี่ย 2.94 รองลงมาได้แก่ ไม่ละทิ้งหน้าที่ มีค่าเฉลี่ย 2.87 และน้อยที่สุดได้แก่ ดูแลรักษาเครื่องมือในสำนักงานมีค่าเฉลี่ย 2.50

## ตารางที่ 7

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกการเงิน  
ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านมนุษยสัมพันธ์

คุณลักษณะด้านมนุษยสัมพันธ์	N = 16		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{o1}$	$\sigma_{o1}$		
1. ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และบุคคลอื่นได้ อย่างเหมาะสม	2.62	.50	มาก	5
2. ให้ความร่วมมือและเต็มใจทำงานกับผู้อื่นได้ เป็นอย่างดี	2.81	.40	มาก	1
3. ให้คำแนะนำ ตักเตือนผู้ร่วมงานได้อย่าง เหมาะสมกับสภาพการณ์	2.50	.52	มาก	6
4. ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่นอย่างเต็มใจ	2.50	.52	มาก	6
5. ให้เกียรติแก่ผู้ร่วมงาน	2.63	.50	มาก	3
6. ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทุกโอกาส	2.69	.48	มาก	2
7. มีลักษณะท่าทางการวางตัวอย่างเหมาะสม	2.50	.52	มาก	6
8. ยอมรับฟังคำแนะนำ ตักเตือนของผู้อื่น	2.63	.62	มาก	3
รวม	2.61	.37	มาก	

จากตารางที่ 7 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านมนุษยสัมพันธ์อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวม 2.61

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมากทุกข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ ให้ความร่วมมือและเต็มใจทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดีมีค่าเฉลี่ย 2.81 รองลงมา ได้แก่ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทุกโอกาส มีค่าเฉลี่ย 2.69 และน้อยที่สุด ได้แก่ ให้คำแนะนำ ตักเตือนผู้ร่วมงานได้อย่างเหมาะสมกับสภาพการณ์ ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่นอย่างเต็มใจ และมีลักษณะท่าทางการวางตัวอย่างเหมาะสม มีค่าเฉลี่ยเท่ากันคือ 2.50

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นิยมนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### ตารางที่ 8

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกการเงิน  
ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านความผูกพัน

คุณลักษณะด้านความผูกพัน	N = 16		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{s1}$	$\sigma_{s1}$		
1. ยินดีทำงานพิเศษและงานล่วงเวลาเมื่อ จำเป็น	2.56	.51	มาก	5
2. มีทัศนคติที่ดีต่องานและองค์กร	2.75	.58	มาก	1
3. เสนอความคิดและเหตุผลที่เป็นประโยชน์ต่อ งาน	2.63	.50	มาก	3
4. กระตือรือร้นที่จะให้ความร่วมมือและช่วย เหลืองานต่อผู้อื่น	2.63	.50	มาก	3
5. สามารถให้คำปรึกษาแก่ผู้ร่วมงานเมื่อมีปัญหา	2.50	.52	มาก	6
6. มีความเสียสละส่วนตัว เพื่อส่วนรวม	2.69	.48	มาก	2
รวม	2.63	.40	มาก	

จากตารางที่ 8 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านความผูกพันอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวม 2.63

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมากทุกข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ มีทัศนคติที่ดีต่องานและองค์กร มีค่าเฉลี่ย 2.75 รองลงมา ได้แก่ มีความเสียสละส่วนตัวเพื่อส่วนรวม มีค่าเฉลี่ย 2.69 และน้อยที่สุด ได้แก่ สามารถให้คำปรึกษาแก่ผู้ร่วมงานเมื่อมีปัญหา มีค่าเฉลี่ย 2.50

### ตารางที่ 9

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกการเงิน  
ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านความมีวินัยในตนเอง

คุณลักษณะด้านความมีวินัยในตนเอง	N = 16		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{a1}$	$\sigma_{a1}$		
1. มีความมานะบากบั่นและอดทนในการปฏิบัติงาน	2.81	.40	มาก	4
2. มีความตั้งใจในการทำงานอย่างจริงจังและต่อเนื่อง	2.94	.25	มาก	1
3. ไม่ทุจริตต่อหน้าที่เพื่อหาประโยชน์ต่อตนเอง	2.94	.25	มาก	1
4. รักษาเวลาและให้ความสำคัญของเวลาในการปฏิบัติงาน	2.94	.25	มาก	1
5. ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและคำสั่งอย่างเคร่งครัด	2.69	.48	มาก	5
6. แต่งกายถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด	2.69	.48	มาก	5
7. ทำงานได้ดีโดยไม่ต้องมีผู้ควบคุม	2.50	.63	มาก	8
8. มีความสุขุม และควบคุมตนเองในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ดี	2.62	.62	มาก	7
รวม	2.77	.30	มาก	

จากตารางที่ 9 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านความมีวินัยในตนเองอยู่ในระดับมากมีค่าเฉลี่ยรวม 2.77

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่ามีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมากทุกข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ มีความตั้งใจในการทำงานอย่างจริงจังและต่อเนื่อง ไม่ทุจริตต่อหน้าที่เพื่อหาประโยชน์ต่อตนเอง และรักษาเวลาและให้ความสำคัญต่อเวลาในการปฏิบัติงาน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

มีค่าเฉลี่ย 2.94 เท่ากัน รองลงมา ได้แก่ มีความมานะบากบั่นและอดทนในการทำงาน มีค่าเฉลี่ย 2.81 และ น้อยที่สุด ได้แก่ ทำงานได้ดีโดยไม่ต้องมีผู้ควบคุม มีค่าเฉลี่ย 2.50

### ตารางที่ 10

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกการเงิน  
ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี

คุณลักษณะด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี	N = 16		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{s1}$	$\sigma_{s1}$		
1. การแต่งกายสะอาดเรียบร้อย	2.69	.48	มาก	1
2. รู้จักการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ	2.19	.54	ปานกลาง	7
3. จำเริญ สนุกสนาน	2.25	.58	ปานกลาง	6
4. ใจเย็น สุขุม เรียบร้อย	2.44	.63	ปานกลาง	4
5. รักษาสุขภาพของร่างกายอย่างสม่ำเสมอ	2.50	.52	มาก	2
6. ไม่เจ็บป่วย ลางานบ่อย	2.38	.72	ปานกลาง	5
7. มีบุคลิก ท่าทางดี	2.50	.63	มาก	2
รวม	2.42	.46	ปานกลาง	

จากตารางที่ 10 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านความมีสุขภาพกายและจิตดีอยู่ในระดับปานกลางมีค่าเฉลี่ยรวม 2.42

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมาก 3 ข้อ ระดับปานกลาง 4 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ การแต่งกายสะอาดเรียบร้อย มีค่าเฉลี่ย 2.69 รองลงมาได้แก่ รักษาสุขภาพของร่างกายอย่างสม่ำเสมอและมีบุคลิกท่าทางดี มีค่าเฉลี่ย 2.50 ส่วนในระดับปานกลาง ข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ รู้จักการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ มีค่าเฉลี่ย 2.19

### ตารางที่ 11

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกการเงิน  
ธนาคารกลุ่มที่ 1 ในภาพรวมทั้ง 6 ด้าน

คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา	N = 16		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{s1}$	$\sigma_{s1}$		
1. ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ	2.49	.24	ปานกลาง	5
2. ด้านความรับผิดชอบ	2.80	.25	มาก	1
3. ด้านมนุษยสัมพันธ์	2.61	.37	มาก	4
4. ด้านความผูกพัน	2.63	.40	มาก	3
5. ด้านความมีวินัยในตนเอง	2.77	.30	มาก	2
6. ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี	2.42	.46	ปานกลาง	6
รวม	2.62	.27	มาก	

จากตารางที่ 11 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมทั้ง 6 ด้านในระดับมากมีค่าเฉลี่ยรวม 2.62

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า มีความต้องการในระดับมาก 4 ด้าน ระดับปานกลาง 2 ด้าน ด้านที่มีค่าเฉลี่ยมากเรียงตามลำดับ 1-3 ได้แก่ ด้านความรับผิดชอบ มีค่าเฉลี่ย 2.80 ด้านความมีวินัยในตนเอง มีค่าเฉลี่ย 2.77 และด้านความผูกพัน มีค่าเฉลี่ย 2.63 ส่วนในระดับปานกลางด้านที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี มีค่าเฉลี่ย 2.42

## ตารางที่ 12

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกบัญชี  
ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ

คุณลักษณะด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ	N = 16		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{b1}$	$\sigma_{b1}$		
1. ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์	2.69	.48	มาก	2
2. ความสามารถพิมพ์ดีดไทย-อังกฤษ	2.50	.52	มาก	4
3. ความรู้เกี่ยวกับภาวะเศรษฐกิจ และสังคม	2.44	.51	ปานกลาง	5
4. ความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่ และงานที่เกี่ยวข้อง	2.75	.45	มาก	1
5. ความสามารถในการใช้เครื่องคำนวณเลข	2.62	.50	มาก	3
6. ความรู้และความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ	2.00	.52	ปานกลาง	7
7. เกเรดเฉลี่ยในการเรียนไม่ต่ำกว่า 2.5	2.37	.62	ปานกลาง	6
รวม	2.48	.28	ปานกลาง	

จากตารางที่ 12 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ อยู่ในระดับปานกลางมีค่าเฉลี่ยรวม 2.48

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมาก 4 ข้อ ระดับปานกลาง 3 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ ความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่และงานที่เกี่ยวข้อง มีค่าเฉลี่ย 2.75 รองลงมาได้แก่ ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ มีค่าเฉลี่ย 2.69 ส่วนในระดับปานกลาง ข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ ความรู้และความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ มีค่าเฉลี่ย 2.00

ตารางที่ 13

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกบัญชี  
ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านความรับผิดชอบ

คุณลักษณะด้านความรับผิดชอบ	N = 16		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{bi}$	$\sigma_{bi}$		
1. มีความละเอียดรอบคอบในการทำงาน	2.75	.45	มาก	6
2. ตั้งใจทำงานในหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา	2.81	.40	มาก	4
3. กล้าตัดสินใจในเรื่องที่ตนเองรับผิดชอบ	2.81	.40	มาก	4
4. ดูแลรักษาเครื่องมือในสำนักงาน	2.38	.50	ปานกลาง	7
5. รักษาชื่อเสียงและความลับของลูกค้า	3.00	.00	มาก	1
6. ไม่ละทิ้งหน้าที่	2.94	.25	มาก	3
7. มีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่	3.00	.00	มาก	1
รวม	2.81	.19	มาก	

จากตารางที่ 13 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านความรับผิดชอบอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวม 2.81

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมาก 6 ข้อ ระดับปานกลาง 1 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ รักษาชื่อเสียงและความลับของลูกค้า กับความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่ มีค่าเฉลี่ย 3.00 รองลงมาได้แก่ ไม่ละทิ้งหน้าที่ มีค่าเฉลี่ย 2.94 ส่วนในระดับปานกลาง ข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ ดูแลรักษาเครื่องมือในสำนักงาน มีค่าเฉลี่ย 2.38

ตารางที่ 14

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกบัญชี  
ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านมนุษยสัมพันธ์

คุณลักษณะด้านมนุษยสัมพันธ์	N = 16		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{b1}$	$\sigma_{b1}$		
1. ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และบุคคลอื่นได้ อย่างเหมาะสม	2.56	.51	มาก	7
2. ให้ความร่วมมือและเต็มใจทำงานกับผู้อื่นได้ เป็นอย่างดี	2.88	.34	มาก	1
3. ให้คำแนะนำ ตักเตือนผู้ร่วมงานได้อย่าง เหมาะสมกับสภาพการณ์	2.31	.60	ปานกลาง	8
4. ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่นอย่างเต็มใจ	2.62	.50	มาก	6
5. ให้เกียรติแก่ผู้ร่วมงาน	2.75	.45	มาก	3
6. ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทุกโอกาส	2.81	.40	มาก	2
7. มีลักษณะท่าทางการวางตัวอย่างเหมาะสม	2.69	.48	มาก	5
8. ยอมรับฟังคำแนะนำ ตักเตือนของผู้อื่น	2.75	.45	มาก	3
รวม	2.67	.30	มาก	

จากตารางที่ 14 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านมนุษยสัมพันธ์อยู่ในระดับมากมีค่าเฉลี่ยรวม 2.67

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมาก 7 ข้อ ระดับปานกลาง 1 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ ให้ความร่วมมือและเต็มใจทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี มีค่าเฉลี่ย 2.88 รองลงมาได้แก่ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทุกโอกาส มีค่าเฉลี่ย 2.81 ส่วนในระดับปานกลาง ข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ ให้คำแนะนำตักเตือนผู้ร่วมงานได้อย่างเหมาะสมกับสภาพการณ์ มีค่าเฉลี่ย 2.31

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ตารางที่ 15

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกบัญชี  
ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านความผูกพัน

คุณลักษณะด้านความผูกพัน	N = 16		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{b1}$	$\sigma_{b1}$		
1. ยินดีทำงานพิเศษและงานล่วงเวลาเมื่อ จำเป็น	2.63	.50	มาก	3
2. มีทัศนคติที่ดีต่องานและองค์กร	2.94	.25	มาก	1
3. เสนอความคิดและเหตุผลที่เป็นประโยชน์ต่อ งาน	2.44	.63	ปานกลาง	6
4. กระตือรือร้นที่จะให้ความร่วมมือและ ช่วยเหลืองานต่อผู้อื่น	2.56	.51	มาก	4
5. สามารถให้ คำปรึกษาแก่ผู้ร่วมงานเมื่อมี ปัญหา	2.50	.63	มาก	5
6. มีความเสียสละส่วนตัว เพื่อส่วนรวม	2.75	.45	มาก	2
รวม	2.64	.36	มาก	

จากตารางที่ 15 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านความผูกพันอยู่ในระดับมากมีค่าเฉลี่ยรวม 2.64

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมาก 5 ข้อ ระดับปานกลาง 1 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ มีทัศนคติที่ดีต่องานและองค์กร มีค่าเฉลี่ย 2.94 รองลงมาได้แก่ มีความเสียสละส่วนตัวเพื่อส่วนรวม มีค่าเฉลี่ย 2.75 ส่วนในระดับปานกลาง ข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ เสนอความคิดและเหตุผลที่เป็นประโยชน์ต่องาน มีค่าเฉลี่ย 2.44

ตารางที่ 16

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกบัญชี  
ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านความมีวินัยในตนเอง

คุณลักษณะด้านความมีวินัยในตนเอง	N = 16		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{b1}$	$\sigma_{b1}$		
1. มีความมานะบากบั่นและอดทนในการปฏิบัติงาน	2.63	.50	มาก	6
2. มีความตั้งใจในการทำงานอย่างจริงจังและต่อเนื่อง	2.75	.45	มาก	3
3. ไม่ทุจริตต่อหน้าที่เพื่อหาประโยชน์ต่อตนเอง	2.94	.25	มาก	1
4. รักษาเวลาและให้ความสำคัญของเวลาในการ ปฏิบัติงาน	2.75	.45	มาก	3
5. ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและคำสั่งอย่าง เคร่งครัด	2.81	.40	มาก	2
6. แต่งกายถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด	2.69	.48	มาก	5
7. ทำงานได้ดีโดยไม่ต้องมีผู้ควบคุม	2.56	.51	มาก	7
8. มีความสุขุมและควบคุมตนเองในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ดี	2.38	.50	ปานกลาง	8
รวม	2.69	.29	มาก	

จากตารางที่ 16 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านความมีวินัยในตนเองอยู่ในระดับมากมีค่าเฉลี่ยรวม 2.69

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมาก 7 ข้อ ระดับปานกลาง 1 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ ไม่ทุจริตต่อหน้าที่เพื่อหาประโยชน์ต่อตนเอง มีค่าเฉลี่ย 2.94 รองลงมาได้แก่ ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและคำสั่งอย่างเคร่งครัด มีค่าเฉลี่ย 2.81 ส่วนในระดับปานกลาง ข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ มีความสุขุมและควบคุมตนเองในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ดี มีค่าเฉลี่ย 2.38

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 17

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกบัญชี  
ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี

คุณลักษณะด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี	N = 16		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{b1}$	$\sigma_{b1}$		
1. การแต่งกายสะอาดเรียบร้อย	2.69	.48	มาก	1
2. รู้จักการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ	1.87	.50	ปานกลาง	7
3. ร่าเริง สนุกสนาน	2.31	.48	ปานกลาง	5
4. ใจเย็น สุขุม เรียบร้อย	2.69	.48	มาก	1
5. รักษาสุขภาพของร่างกายอย่างสม่ำเสมอ	2.25	.45	ปานกลาง	6
6. ไม่เจ็บป่วย ลางานบ่อย	2.62	.50	มาก	3
7. มีบุคลิก ทำทางดี	2.62	.50	มาก	3
รวม	2.44	.32	ปานกลาง	

จากตารางที่ 17 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีความ ต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี อยู่ในระดับปานกลางมีค่าเฉลี่ยรวม 2.44

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมาก 4 ข้อ ระดับปานกลาง 3 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ การแต่งกายสะอาด เรียบร้อย และใจเย็นสุขุม เรียบร้อย มีค่าเฉลี่ย 2.69 รองลงมาได้แก่ ไม่เจ็บป่วย ลางานบ่อยและมีบุคลิกทำทางดี มีค่าเฉลี่ย 2.62 ส่วนในระดับปานกลาง ข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ รู้จักการออกกำลังกาย อย่างสม่ำเสมอ มีค่าเฉลี่ย 1.87

### ตารางที่ 18

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกบัญชี  
ธนาคารกลุ่มที่ 1 ในภาพรวมทั้ง 6 ด้าน

คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา	N = 16		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{b1}$	$\sigma_{b1}$		
1. ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ	2.48	.28	ปานกลาง	5
2. ด้านความรับผิดชอบ	2.81	.19	มาก	1
3. ด้านมนุษยสัมพันธ์	2.67	.30	มาก	3
4. ด้านความผูกพัน	2.64	.36	มาก	4
5. ด้านความมีวินัยในตนเอง	2.69	.29	มาก	2
6. ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี	2.44	.32	ปานกลาง	6
รวม	2.62	.21	มาก	

จากตารางที่ 18 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ในภาพรวมทั้ง 6 ด้านอยู่ในระดับมากมีค่าเฉลี่ยรวม 2.62

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า มีความต้องการในระดับมาก 4 ด้าน ระดับปานกลาง 2 ด้าน ด้านที่มีค่าเฉลี่ยในระดับมากเรียงตามลำดับ 1-3 ได้แก่ ด้านความรับผิดชอบ มีค่าเฉลี่ย 2.81 ความมีวินัยในตนเอง มีค่าเฉลี่ย 2.69 และด้านมนุษยสัมพันธ์ มีค่าเฉลี่ย 2.67 ส่วนในระดับปานกลาง ด้านที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี มีค่าเฉลี่ย 2.44

## ตารางที่ 19

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกสิ้นชื่อ  
ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ

คุณลักษณะด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ	N = 16		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{e1}$	$\sigma_{e1}$		
1. ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์	2.31	.48	ปานกลาง	5
2. ความสามารถพิมพ์ดีดไทย-อังกฤษ	2.50	.52	มาก	2
3. ความรู้เกี่ยวกับภาวะเศรษฐกิจ และสังคม	2.69	.48	มาก	1
4. ความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่ และงานที่เกี่ยวข้อง	2.44	.63	ปานกลาง	4
5. ความสามารถในการใช้เครื่องคำนวณเลข	2.31	.60	ปานกลาง	5
6. ความรู้และความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ	1.94	.57	ปานกลาง	7
7. เกเรดเฉลี่ยในการเรียนไม่ต่ำกว่า 2.5	2.50	.82	มาก	2
รวม	2.38	.39	ปานกลาง	

จากตารางที่ 19 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกสิ้นชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ อยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยรวม 2.38

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมาก 3 ข้อ ระดับปานกลาง 4 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ ความรู้เกี่ยวกับภาวะเศรษฐกิจและสังคม มีค่าเฉลี่ย 2.69 รองลงมาได้แก่ ความสามารถพิมพ์ดีดไทย-อังกฤษ และเกเรดเฉลี่ยในการเรียนไม่ต่ำกว่า 2.5 มีค่าเฉลี่ย 2.50 ส่วนในระดับปานกลาง ข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ ความรู้และความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ มีค่าเฉลี่ย 1.94

## ตารางที่ 20

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกสินเชื่อ  
ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านความรับผิดชอบ

คุณลักษณะด้านความรับผิดชอบ	N = 16		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{c1}$	$\sigma_{c1}$		
1. มีความละเอียดรอบคอบในการทำงาน	2.81	.40	มาก	5
2. ตั้งใจทำงานในหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา	2.94	.25	มาก	4
3. กล้าตัดสินใจในเรื่องที่ตนเองรับผิดชอบ	2.69	.48	มาก	6
4. ดูแลรักษาเครื่องมือในสำนักงาน	2.56	.51	มาก	7
5. รักษาชื่อเสียงและความลับของลูกค้า	3.00	.00	มาก	1
6. ไม่ละทิ้งหน้าที่	3.00	.00	มาก	1
7. มีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่	3.00	.00	มาก	1
รวม	2.86	.14	มาก	

จากตารางที่ 20 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านความรับผิดชอบอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวม 2.86

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมากทุกข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ รักษาชื่อเสียงและความลับของลูกค้า ไม่ละทิ้งหน้าที่ และมีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่ มีค่าเฉลี่ย 3.00 เท่ากัน รองลงมาได้แก่ ตั้งใจทำงานในหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา มีค่าเฉลี่ย 2.94 และมีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ ดูแลรักษาเครื่องมือในสำนักงาน มีค่าเฉลี่ย 2.56

## ตารางที่ 21

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกสินเชื่อ  
ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านมนุษยสัมพันธ์

คุณลักษณะด้านมนุษยสัมพันธ์	N = 16		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{ci}$	$\sigma_{ci}$		
1. ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และบุคคลอื่นได้ อย่างเหมาะสม	2.69	.48	มาก	5
2. ให้ความร่วมมือและเต็มใจทำงานกับผู้อื่นได้ เป็นอย่างดี	2.87	.34	มาก	1
3. ให้คำแนะนำ ตักเตือนผู้ร่วมงานได้อย่าง เหมาะสมกับสภาพการณ์	2.44	.81	ปานกลาง	8
4. ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่นอย่างเต็มใจ	2.63	.50	มาก	6
5. ให้เกียรติแก่ผู้ร่วมงาน	2.81	.40	มาก	2
6. ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทุกโอกาส	2.75	.45	มาก	3
7. มีลักษณะท่าทางการวางตัวอย่างเหมาะสม	2.63	.50	มาก	6
8. ยอมรับฟังคำแนะนำ ตักเตือนของผู้อื่น	2.75	.45	มาก	3
รวม	2.70	.35	มาก	

จากตารางที่ 21 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีความ  
ต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านมนุษยสัมพันธ์อยู่ใน  
ระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวม 2.70

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมาก 7 ข้อ  
ระดับปานกลาง 1 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ ให้ความร่วมมือและเต็มใจทำงานกับผู้อื่นได้  
เป็นอย่างดี มีค่าเฉลี่ย 2.87 รองลงมาได้แก่ ให้เกียรติแก่ผู้ร่วมงาน มีค่าเฉลี่ย 2.81 ส่วนในระดับ  
ปานกลาง ข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ ให้คำแนะนำตักเตือนผู้ร่วมงานได้อย่างเหมาะสมกับ  
สภาพการณ์ มีค่าเฉลี่ย 2.44

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ตารางที่ 22

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกสินค้า  
ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านความผูกพัน

คุณลักษณะด้านความผูกพัน	N = 16		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{c1}$	$\sigma_{c1}$		
1. ยินดีทำงานพิเศษและงานล่วงเวลาเมื่อจำเป็น	2.81	.40	มาก	2
2. มีทัศนคติที่ดีต่องานและองค์กร	3.00	.00	มาก	1
3. เสนอความคิดและเหตุผลที่เป็นประโยชน์ต่อ งาน	2.63	.50	มาก	5
4. กระตือรือร้นที่จะให้ความร่วมมือและช่วย เหลืองานต่อผู้อื่น	2.75	.45	มาก	4
5. สามารถให้ คำปรึกษาแก่ผู้ร่วมงานเมื่อมี ปัญหา	2.56	.51	มาก	6
6. มีความเสียสละส่วนตัว เพื่อส่วนรวม	2.81	.40	มาก	2
รวม	2.76	.27	มาก	

จากตารางที่ 22 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกสินค้าของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านความผูกพันอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวม 2.76

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมากทุกข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ มีทัศนคติที่ดีต่องานและองค์กร มีค่าเฉลี่ย 3.00 รองลงมาได้แก่ ยินดีทำงานพิเศษและงานล่วงเวลาเมื่อจำเป็น และมีความเสียสละส่วนตัว เพื่อส่วนรวม มีค่าเฉลี่ย 2.81 และมีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุดได้แก่ สามารถให้คำปรึกษาแก่ผู้ร่วมงานเมื่อมีปัญหา มีค่าเฉลี่ย 2.56

ตารางที่ 23

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกสินเชื่  
ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านความมีวินัยในตนเอง

คุณลักษณะด้านความมีวินัยในตนเอง	N = 16		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{c1}$	$\sigma_{c1}$		
1. มีความมานะบากบั่นและอดทนในการปฏิบัติงาน	2.69	.48	มาก	5
2. มีความตั้งใจในการทำงานอย่างจริงจังและต่อเนื่อง	2.75	.45	มาก	3
3. ไม่ทุจริตต่อหน้าที่เพื่อหาประโยชน์ต่อตนเอง	3.00	.00	มาก	1
4. รักษาเวลาและให้ความสำคัญของเวลาในการปฏิบัติงาน	2.94	.25	มาก	2
5. ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและคำสั่งอย่างเคร่งครัด	2.75	.45	มาก	3
6. แต่งกายถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด	2.56	.51	มาก	7
7. ทำงานได้ดีโดยไม่ต้องมีผู้ควบคุม	2.56	.51	มาก	7
8. มีความสุขุมและควบคุมตนเองในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ดี	2.69	.48	มาก	5
รวม	2.74	.23	มาก	

จากตารางที่ 23 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกสินเชื่ของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านความมีวินัยในตนเองอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวม 2.74

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมากทุกข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ ไม่ทุจริตต่อหน้าที่เพื่อหาประโยชน์ต่อตนเอง มีค่าเฉลี่ย 3.00 รองลงมาได้แก่ รักษาเวลาและให้ความสำคัญของเวลาในการปฏิบัติงาน มีค่าเฉลี่ย 2.94 และมีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ แต่งกายถูกต้องตามระเบียบที่กำหนดและทำงานได้ดีโดยไม่ต้องมีผู้ควบคุม มีค่าเฉลี่ย 2.56

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ตารางที่ 24

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกสินเชื่อ  
ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี

คุณลักษณะด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี	N = 16		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{c1}$	$\sigma_{c1}$		
1. การแต่งกายสะอาดเรียบร้อย	2.63	.50	มาก	1
2. รู้จักการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ	2.00	.52	ปานกลาง	7
3. รำแรง สนุกสนาน	2.38	.50	ปานกลาง	6
4. ใจเย็น สุขุม เรียบร้อย	2.56	.51	มาก	2
5. รักษาสุขภาพของร่างกายอย่างสม่ำเสมอ	2.44	.51	ปานกลาง	4
6. ไม่เจ็บป่วย ลางานบ่อย	2.56	.51	มาก	2
7. มีบุคลิก ทำทางดี	2.44	.51	ปานกลาง	4
รวม	2.43	.37	ปานกลาง	

จากตารางที่ 24 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านความมีสุขภาพกายและจิตดีอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยรวม 2.43

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมาก 3 ข้อ ระดับปานกลาง 4 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ การแต่งกายสะอาด เรียบร้อย มีค่าเฉลี่ย 2.63 รองลงมาได้แก่ ใจเย็น สุขุม เรียบร้อย และไม่เจ็บป่วย ลางานบ่อย มีค่าเฉลี่ย 2.56 ส่วนในระดับปานกลาง ข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ รู้จักการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ มีค่าเฉลี่ย 2.00

ตารางที่ 25

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกสินเชื่อ  
ธนาคารกลุ่มที่ 1 ในภาพรวมทั้ง 6 ด้าน

คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา	N = 16		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{c1}$	$\sigma_{c1}$		
1. ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ	2.38	.39	ปานกลาง	6
2. ด้านความรับผิดชอบ	2.86	.14	มาก	1
3. ด้านมนุษยสัมพันธ์	2.70	.35	มาก	4
4. ด้านความผูกพัน	2.76	.27	มาก	2
5. ด้านความมีวินัยในตนเอง	2.74	.23	มาก	3
6. ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี	2.43	.37	ปานกลาง	5
รวม	2.64	.20	มาก	

จากตารางที่ 25 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ในภาพรวมทั้ง 6 ด้านอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวม 2.64

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า มีความต้องการในระดับมาก 4 ด้าน ระดับปานกลาง 2 ด้าน ด้านที่มีค่าเฉลี่ยในระดับมากเรียงตามลำดับ 1-3 ได้แก่ ด้านความรับผิดชอบ มีค่าเฉลี่ย 2.86 ด้านความผูกพัน มีค่าเฉลี่ย 2.76 และด้านความมีวินัยในตนเอง มีค่าเฉลี่ย 2.74 ส่วนในระดับปานกลาง ด้านที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ มีค่าเฉลี่ย 2.38

ตารางที่ 26

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการคุณลักษณะ  
ผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี และ  
หัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ

คุณลักษณะด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ	N = 48		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_1$	$\sigma_1$		
1. ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์	2.52	.50	มาก	3
2. ความสามารถพิมพ์ดีดไทย-อังกฤษ	2.52	.50	มาก	3
3. ความรู้เกี่ยวกับภาวะเศรษฐกิจ และสังคม	2.44	.54	ปานกลาง	5
4. ความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่ และงานที่ เกี่ยวข้อง	2.69	.51	มาก	1
5. ความสามารถในการใช้เครื่องคำนวณเลข	2.56	.54	มาก	2
6. ความรู้และความสามารถในการใช้ภาษา อังกฤษ	2.04	.54	ปานกลาง	7
7. เกณฑ์เฉลี่ยในการเรียนไม่ต่ำกว่า 2.5	2.40	.64	ปานกลาง	6
รวม	2.45	.31	ปานกลาง	

จากตารางที่ 26 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าทั้ง 3 แผนก ของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีความ  
ต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ  
อยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยรวม 2.45

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมาก 4 ข้อ  
ระดับปานกลาง 3 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ ความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่ และงานที่  
เกี่ยวข้อง มีค่าเฉลี่ย 2.69 รองลงมาได้แก่ ความสามารถในการใช้เครื่องคำนวณเลขมีค่าเฉลี่ย  
2.56 ส่วนในระดับปานกลาง ข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ ความรู้และความสามารถในการใช้  
ภาษาอังกฤษ มีค่าเฉลี่ย 2.04

ตารางที่ 27

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการคุณลักษณะ  
 ผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี และ  
 หัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านความรับผิดชอบ

คุณลักษณะด้านความรับผิดชอบ	N = 48		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_1$	$\sigma_1$		
1. มีความละเอียดรอบคอบในการทำงาน	2.75	.44	มาก	5
2. ตั้งใจทำงานในหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา	2.90	.31	มาก	4
3. กล้าตัดสินใจในเรื่องที่ตนเองรับผิดชอบ	2.75	.44	มาก	5
4. ดูแลรักษาเครื่องมือในสำนักงาน	2.48	.55	ปานกลาง	7
5. รักษาชื่อเสียงและความลับของลูกค้า	2.98	.14	มาก	1
6. ไม่ละทิ้งหน้าที่	2.94	.24	มาก	3
7. มีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่	2.98	.14	มาก	1
รวม	2.82	.20	มาก	

จากตารางที่ 27 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าทั้ง 3 แผนก ของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีความ  
 ต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านความรับผิดชอบอยู่ใน  
 ระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวม 2.82

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมาก 6 ข้อ  
 ระดับปานกลาง 1 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ รักษาชื่อเสียงและความลับของลูกค้า และม  
 ีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่ที่มีค่าเฉลี่ย 2.98 รองลงมาได้แก่ ไม่ละทิ้งหน้าที่ที่มีค่าเฉลี่ย 2.94 ส่วนใน  
 ระดับปานกลาง ข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ ดูแลรักษาเครื่องมือในสำนักงาน มีค่าเฉลี่ย 2.48

ตารางที่ 28

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการคุณลักษณะ  
ผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี และ  
หัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านมนุษยสัมพันธ์

คุณลักษณะด้านมนุษยสัมพันธ์	N = 48		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_1$	$\sigma_1$		
1. ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และบุคคลอื่นได้ อย่างเหมาะสม	2.63	.49	มาก	5
2. ให้ความร่วมมือและเต็มใจทำงานกับผู้อื่นได้ เป็นอย่างดี	2.85	.36	มาก	1
3. ให้คำแนะนำ ตักเตือนผู้ร่วมงานได้อย่าง เหมาะสมกับสภาพการณ์	2.42	.65	ปานกลาง	8
4. ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่นอย่างเต็มใจ	2.58	.50	มาก	7
5. ให้เกียรติแก่ผู้ร่วมงาน	2.73	.45	มาก	3
6. ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทุกโอกาส	2.75	.44	มาก	2
7. มีลักษณะท่าทางการวางตัวอย่างเหมาะสม	2.60	.49	มาก	6
8. ยอมรับฟังคำแนะนำ ตักเตือนของผู้อื่น	2.71	.50	มาก	4
รวม	2.66	.34	มาก	

จากตารางที่ 28 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าทั้ง 3 แผนก ของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีความ  
ต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านมนุษยสัมพันธ์อยู่ใน  
ระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวม 2.66

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมาก 7 ข้อ  
ระดับปานกลาง 1 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ ให้ความร่วมมือและเต็มใจทำงานกับผู้อื่นได้  
เป็นอย่างดี มีค่าเฉลี่ย 2.85 รองลงมาได้แก่ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทุกโอกาสมีค่าเฉลี่ย 2.75 ส่วน  
ในระดับปานกลาง ข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ ให้คำแนะนำ ตักเตือนผู้ร่วมงานได้อย่าง  
เหมาะสมกับสภาพการณ์ มีค่าเฉลี่ย 2.42

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### ตารางที่ 29

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการคุณลักษณะ  
ผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี และ  
หัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านความผูกพัน

คุณลักษณะด้านความผูกพัน	N = 48		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_1$	$\sigma_1$		
1. ยินดีทำงานพิเศษและงานล่วงเวลาเมื่อ จำเป็น	2.67	.48	มาก	3
2. มีทัศนคติที่ดีต่องานและองค์กร	2.90	.37	มาก	1
3. เสนอความคิดและเหตุผลที่เป็นประโยชน์ ต่องาน	2.56	.54	มาก	5
4. กระตือรือร้นที่จะให้ความร่วมมือและ ช่วยเหลืองานต่อผู้อื่น	2.65	.48	มาก	4
5. สามารถให้คำปรึกษาแก่ผู้ร่วมงานเมื่อมี ปัญหา	2.52	.55	มาก	6
6. มีความเสียสละส่วนตัว เพื่อส่วนรวม	2.75	.44	มาก	2
รวม	2.67	.34	มาก	

จากตารางที่ 29 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าทั้ง 3 แผนก ของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีความ  
ต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านความความผูกพันอยู่ใน  
ระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวม 2.67

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมากทุกข้อ ข้อ  
ที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ มีทัศนคติที่ดีต่องานและองค์กร มีค่าเฉลี่ย 2.90 รองลงมาได้แก่ มีความ  
เสียสละส่วนตัวเพื่อส่วนรวมมีค่าเฉลี่ย 2.75 และข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ สามารถให้  
คำปรึกษาแก่ผู้ร่วมงานเมื่อมีปัญหา มีค่าเฉลี่ย 2.52

ตารางที่ 30

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการคุณลักษณะ  
ผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี และ  
หัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านความมีวินัยในตนเอง

คุณลักษณะด้านความมีวินัยในตนเอง	N = 48		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_1$	$\sigma_1$		
1. มีความมานะบากบั่นและอดทนในการปฏิบัติงาน	2.71	.46	มาก	5
2. มีความตั้งใจในการทำงานอย่างจริงจังและ ต่อเนื่อง	2.81	.39	มาก	3
3. ไม่ทุจริตต่อหน้าที่เพื่อหาประโยชน์ต่อตนเอง	2.96	.20	มาก	1
4. รักษาเวลาและให้ความสำคัญของเวลาในการ ปฏิบัติงาน	2.88	.33	มาก	2
5. ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและคำสั่งอย่าง เคร่งครัด	2.75	.44	มาก	4
6. แต่งกายถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด	2.65	.48	มาก	6
7. ทำงานได้ดีโดยไม่ต้องมีผู้ควบคุม	2.54	.54	มาก	8
8. มีความสุขุมและควบคุมตนเองในสถานการณ์ ต่าง ๆ ได้ดี	2.56	.54	มาก	7
รวม	2.73	.27	มาก	

จากตารางที่ 30 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าทั้ง 3 แผนก ของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีความ  
ต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านความมีวินัยในตนเองอยู่  
ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวม 2.73

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมากทุกข้อ ข้อ  
ที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ ไม่ทุจริตต่อหน้าที่เพื่อหาประโยชน์ต่อตนเองมีค่าเฉลี่ย 2.96 รองลงมา  
ได้แก่ รักษาเวลาและให้ความสำคัญของเวลาในการปฏิบัติงานมีค่าเฉลี่ย 2.88 และข้อที่มีค่าเฉลี่ย  
น้อยที่สุด ได้แก่ ทำงานได้ดีโดยไม่ต้องมีผู้ควบคุม มีค่าเฉลี่ย 2.54

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### ตารางที่ 33

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกการเงิน  
ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ

คุณลักษณะด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ	N = 35		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{e2}$	$\sigma_{e2}$		
1. ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์	2.54	.56	มาก	3
2. ความสามารถพิมพ์ดีดไทย-อังกฤษ	2.34	.59	ปานกลาง	5
3. ความรู้เกี่ยวกับภาวะเศรษฐกิจ และสังคม	2.31	.58	ปานกลาง	6
4. ความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่ และงานที่เกี่ยวข้อง	2.89	.32	มาก	1
5. ความสามารถในการใช้เครื่องคำนวณเลข	2.69	.47	มาก	2
6. ความรู้และความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ	2.11	.58	ปานกลาง	7
7. เกณฑ์เฉลี่ยในการเรียนไม่ต่ำกว่า 2.5	2.49	.66	ปานกลาง	4
รวม	2.48	.31	ปานกลาง	

จากตารางที่ 33 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ อยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยรวม 2.48

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมาก 3 ข้อ ระดับปานกลาง 4 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ ความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่ และงานที่เกี่ยวข้อง มีค่าเฉลี่ย 2.89 รองลงมาได้แก่ ความสามารถในการใช้เครื่องคำนวณเลขมีค่าเฉลี่ย 2.69 ส่วนในระดับปานกลาง ข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ ความรู้และความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ มีค่าเฉลี่ย 2.11

## ตารางที่ 34

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกการเงิน  
ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความรับผิดชอบ

คุณลักษณะด้านความรับผิดชอบ	N = 35		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{e2}$	$\sigma_{e2}$		
1. มีความละเอียดรอบคอบในการทำงาน	2.97	.17	มาก	2
2. ตั้งใจทำงานในหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา	2.89	.32	มาก	4
3. กล้าตัดสินใจเรื่องที่ตนเองรับผิดชอบ	2.77	.43	มาก	6
4. ดูแลรักษาเครื่องมือในสำนักงาน	2.69	.47	มาก	7
5. รักษาชื่อเสียงและความลับของลูกค้า	2.97	.17	มาก	2
6. ไม่ละทิ้งหน้าที่	2.86	.36	มาก	5
7. มีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่	3.00	.00	มาก	1
รวม	2.88	.21	มาก	

จากตารางที่ 34 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านความรับผิดชอบอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวม 2.88

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมากทุกข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ ความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่ มีค่าเฉลี่ย 3.00 รองลงมาได้แก่ มีความละเอียดรอบคอบในการทำงานกับรักษาชื่อเสียงและความลับของลูกค้า มีค่าเฉลี่ย 2.97 และข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ ดูแลรักษาเครื่องมือในสำนักงาน มีค่าเฉลี่ย 2.69

## ตารางที่ 35

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกการเงิน  
ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านมนุษยสัมพันธ์

คุณลักษณะด้านมนุษยสัมพันธ์	N = 35		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{e2}$	$\sigma_{e2}$		
1. ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และบุคคลอื่นได้ อย่างเหมาะสม	2.66	.48	มาก	6
2. ให้ความร่วมมือและเต็มใจทำงานกับผู้อื่นได้ เป็นอย่างดี	2.71	.46	มาก	3
3. ให้คำแนะนำ ดักเตือนผู้ร่วมงานได้อย่าง เหมาะสมกับสภาพการณ์	2.51	.56	มาก	8
4. ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่นอย่างเต็มใจ	2.69	.53	มาก	5
5. ให้เกียรติแก่ผู้ร่วมงาน	2.71	.46	มาก	3
6. ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทุกโอกาส	2.80	.47	มาก	1
7. มีลักษณะท่าทางการวางตัวอย่างเหมาะสม	2.77	.43	มาก	2
8. ยอมรับฟังคำแนะนำ ดักเตือนของผู้อื่น	2.66	.54	มาก	6
รวม	2.69	.38	มาก	

จากตารางที่ 35 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความ  
ต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านมนุษยสัมพันธ์อยู่ใน  
ระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวม 2.69

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมากทุกข้อ ข้อ  
ที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทุกโอกาส มีค่าเฉลี่ย 2.80 รองลงมาได้แก่ มี  
ลักษณะท่าทางการวางตัวอย่างเหมาะสมมีค่าเฉลี่ย 2.77 และข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ ให้  
คำแนะนำดักเตือนผู้ร่วมงานได้อย่างเหมาะสมกับสภาพการณ์ มีค่าเฉลี่ย 2.51

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 36

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกการเงิน  
ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความผูกพัน

คุณลักษณะด้านความผูกพัน	N = 35		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{e2}$	$\sigma_{e2}$		
1. ยินดีทำงานพิเศษและงานล่วงเวลาเมื่อจำเป็น	2.66	.48	มาก	5
2. มีทัศนคติที่ดีต่องานและองค์การ	2.86	.36	มาก	1
3. เสนอความคิดและเหตุผลที่เป็นประโยชน์ ต่องาน	2.74	.44	มาก	3
4. กระตือรือร้นที่จะให้ความร่วมมือและช่วยเหลือ งานต่อผู้อื่น	2.77	.49	มาก	2
5. สามารถให้คำปรึกษาแก่ผู้ร่วมงานเมื่อมี ปัญหา	2.60	.50	มาก	6
6. มีความเสียสละส่วนตัว เพื่อส่วนรวม	2.71	.46	มาก	4
รวม	2.72	.34	มาก	

จากตารางที่ 36 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านความผูกพันอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวม 2.72

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมากทุกข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ มีทัศนคติที่ดีต่องานและองค์การ มีค่าเฉลี่ย 2.86 รองลงมาได้แก่ กระตือรือร้นที่จะให้ความร่วมมือและช่วยเหลืองานต่อผู้อื่นมีค่าเฉลี่ย 2.77 และข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุดได้แก่ สามารถให้คำปรึกษาแก่ผู้ร่วมงานเมื่อมีปัญหา มีค่าเฉลี่ย 2.60

ตารางที่ 37

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกการเงิน  
ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความมีวินัยในตนเอง

คุณลักษณะด้านความมีวินัยในตนเอง	N = 35		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{e2}$	$\sigma_{e2}$		
1. มีความมานะบากบั่นและอดทนในการปฏิบัติงาน	2.80	.41	มาก	5
2. มีความตั้งใจในการทำงานอย่างจริงจังและ ต่อเนื่อง	2.83	.38	มาก	3
3. ไม่ทุจริตต่อหน้าที่เพื่อหาประโยชน์ต่อตนเอง	2.97	.17	มาก	1
4. รักษาเวลาและให้ความสำคัญของเวลาในการ ปฏิบัติงาน	2.89	.32	มาก	2
5. ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและคำสั่งอย่าง เคร่งครัด	2.83	.38	มาก	3
6. แต่งกายถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด	2.69	.47	มาก	8
7. ทำงานได้ดีโดยไม่ต้องมีผู้ควบคุม	2.80	.47	มาก	5
8. มีความสุขุม และควบคุมตนเองในสถานการณ์ ต่าง ๆ ได้ดี	2.74	.44	มาก	7
รวม	2.82	.26	มาก	

จากตารางที่ 37 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านความมีวินัยในตนเองอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวม 2.82

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมากทุกข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ ไม่ทุจริตต่อหน้าที่เพื่อหาประโยชน์ต่อตนเอง มีค่าเฉลี่ย 2.97 รองลงมาได้แก่ รักษาเวลาและให้ความสำคัญของเวลาในการปฏิบัติงาน มีค่าเฉลี่ย 2.89 และข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ แต่งกายถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด มีค่าเฉลี่ย 2.69

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตารางที่ 38

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกการเงิน  
ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี

คุณลักษณะด้านความมีวินัยในตนเอง	N = 35		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{o2}$	$\sigma_{o2}$		
1. การแต่งกายสะอาดเรียบร้อย	2.57	.50	มาก	2
2. รู้จักการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ	2.29	.52	ปานกลาง	7
3. สำเร็จ สนุกสนาน	2.31	.53	ปานกลาง	6
4. ใจเย็น สุขุม เรียบร้อย	2.54	.51	มาก	3
5. รักษาสุขภาพของร่างกายอย่างสม่ำเสมอ	2.49	.51	ปานกลาง	4
6. ไม่เจ็บป่วย ลางานบ่อย	2.49	.56	ปานกลาง	4
7. มีบุคลิก ท่าทางดี	2.71	.46	มาก	1
รวม	2.49	.40	มาก	

จากตารางที่ 38 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านความมีสุขภาพกายและจิตดีอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยรวม 2.49

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมาก 3 ข้อ ระดับปานกลาง 4 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ มีบุคลิกท่าทางดี มีค่าเฉลี่ย 2.71 รองลงมาได้แก่ การแต่งกายสะอาดเรียบร้อย มีค่าเฉลี่ย 2.57 ส่วนในระดับปานกลาง ข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ รู้จักการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ มีค่าเฉลี่ย 2.29

## ตารางที่ 39

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกการเงิน  
ธนาคารกลุ่มที่ 2 ในภาพรวมทั้ง 6 ด้าน

คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา	N = 35		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{e2}$	$\sigma_{e2}$		
1. ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ	2.48	.31	ปานกลาง	6
2. ด้านความรับผิดชอบ	2.88	.21	มาก	1
3. ด้านมนุษยสัมพันธ์	2.69	.38	มาก	4
4. ด้านความผูกพัน	2.72	.34	มาก	3
5. ด้านความมีวินัยในตนเอง	2.82	.26	มาก	2
6. ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี	2.49	.40	ปานกลาง	5
รวม	2.68	.26	มาก	

จากตารางที่ 39 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ในภาพรวมทั้ง 6 ด้านอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวม 2.68

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมาก 4 ด้าน ระดับปานกลาง 2 ด้าน ด้านที่มีค่าเฉลี่ยในระดับมากเรียงตามลำดับ 1-3 ได้แก่ ด้านความรับผิดชอบ มีค่าเฉลี่ย 2.88 ด้านความมีวินัยในตนเอง มีค่าเฉลี่ย 2.82 และด้านความผูกพัน มีค่าเฉลี่ย 2.72 ส่วนในระดับปานกลาง ข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ มีค่าเฉลี่ย 2.48

## ตารางที่ 40

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกบัญชี  
ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ

คุณลักษณะด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ	N = 35		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{b2}$	$\sigma_{b2}$		
1. ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์	2.60	.55	มาก	2
2. ความสามารถพิมพ์ดีดไทย-อังกฤษ	2.51	.51	มาก	4
3. ความรู้เกี่ยวกับภาวะเศรษฐกิจ และสังคม	2.23	.49	ปานกลาง	7
4. ความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่ และงานที่ เกี่ยวข้อง	2.74	.44	มาก	1
5. ความสามารถในการคำนวณเลข	2.60	.50	มาก	2
6. ความรู้ และความสามารถในการใช้ภาษา อังกฤษ	2.29	.67	ปานกลาง	6
7. เกเรตเฉลี่ยในการเรียนไม่ต่ำกว่า 2.5	2.37	.65	ปานกลาง	5
รวม	2.48	.30	ปานกลาง	

จากตารางที่ 40 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกบัญชี ของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ อยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยรวม 2.48

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมาก 4 ข้อ ระดับปานกลาง 3 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ ความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่ และงานที่เกี่ยวข้อง มีค่าเฉลี่ย 2.74 รองลงมาได้แก่ ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ กับความสามารถในการใช้เครื่องคำนวณเลขมีค่าเฉลี่ย 2.60 ส่วนในระดับปานกลาง ข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุดได้แก่ ความรู้เกี่ยวกับภาวะเศรษฐกิจและสังคม มีค่าเฉลี่ย 2.23

## ตารางที่ 41

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกบัญชี  
ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความรับผิดชอบ

คุณลักษณะด้านความรับผิดชอบ	N = 35		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{b2}$	$\sigma_{b2}$		
1. มีความละเอียดรอบคอบในการทำงาน	2.91	.37	มาก	5
2. ตั้งใจทำงานในหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา	2.97	.17	มาก	1
3. กล้าตัดสินใจในเรื่องที่ตนเองรับผิดชอบ	2.69	.53	มาก	6
4. ดูแลรักษาเครื่องมือในสำนักงาน	2.57	.56	มาก	7
5. รักษาชื่อเสียงและความลับของลูกค้า	2.97	.17	มาก	1
6. ไม่ละทิ้งหน้าที่	2.94	.24	มาก	3
7. มีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่	2.94	.34	มาก	3
รวม	2.86	.28	มาก	

จากตารางที่ 41 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกบัญชี ของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านความรับผิดชอบ อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวม 2.86

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมากทุกข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ ตั้งใจทำงานในหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา กับ รักษาชื่อเสียงและความลับของลูกค้า มีค่าเฉลี่ย 2.97 รองลงมาได้แก่ ไม่ละทิ้งหน้าที่ กับมีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่ มีค่าเฉลี่ย 2.94 และข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ ดูแลรักษาเครื่องมือในสำนักงาน มีค่าเฉลี่ย 2.57

## ตารางที่ 42

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกบัญชี  
ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านมนุษยสัมพันธ์

คุณลักษณะด้านมนุษยสัมพันธ์	N = 35		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{b2}$	$\sigma_{b2}$		
1. ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และบุคคลอื่นได้ อย่างเหมาะสม	2.69	.53	มาก	5
2. ให้ความร่วมมือและเต็มใจทำงานกับผู้อื่นได้ เป็นอย่างดี	2.83	.45	มาก	1
3. ให้คำแนะนำ ตักเตือนผู้ร่วมงานได้อย่าง เหมาะสมกับสภาพการณ์	2.49	.61	ปานกลาง	8
4. ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่นอย่างเต็มใจ	2.74	.51	มาก	3
5. ให้เกียรติแก่ผู้ร่วมงาน	2.74	.51	มาก	3
6. ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทุกโอกาส	2.77	.49	มาก	2
7. มีลักษณะท่าทางการวางตัวอย่างเหมาะสม	2.60	.50	มาก	6
8. ยอมรับฟังคำแนะนำ ตักเตือนของผู้อื่น	2.60	.60	มาก	6
รวม	2.68	.40	มาก	

จากตารางที่ 42 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกบัญชี ของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความ  
ต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านมนุษยสัมพันธ์ อยู่ใน  
ระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวม 2.68

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมาก 7 ข้อ  
ระดับปานกลาง 1 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ ให้ความร่วมมือและเต็มใจทำงานกับผู้อื่นได้  
เป็นอย่างดี มีค่าเฉลี่ย 2.83 รองลงมาได้แก่ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทุกโอกาส มีค่าเฉลี่ย 2.77 ส่วน  
ในระดับปานกลาง ข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ ให้คำแนะนำ ตักเตือนผู้ร่วมงานได้อย่าง  
เหมาะสมกับสภาพการณ์ มีค่าเฉลี่ย 2.49

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### ตารางที่ 43

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกบัญชี  
ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความผูกพัน

คุณลักษณะด้านความผูกพัน	N = 35		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{b2}$	$\sigma_{b2}$		
1. ยินดีทำงานพิเศษและงานล่วงเวลาเมื่อจำเป็น	2.74	.44	มาก	3
2. มีทัศนคติที่ดีต่องานและองค์กร	2.80	.41	มาก	2
3. เสนอความคิดและเหตุผลที่เป็นประโยชน์ต่อ งาน	2.63	.55	มาก	6
4. กระตือรือร้นที่จะให้ความร่วมมือและช่วย เหลืองานต่อผู้อื่น	2.83	.45	มาก	1
5. สามารถให้คำปรึกษาแก่ผู้ร่วมงานเมื่อมีปัญหา	2.66	.59	มาก	5
6. มีความเสียสละส่วนตัว เพื่อส่วนรวม	2.69	.53	มาก	4
รวม	2.72	.37	มาก	

จากตารางที่ 43 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกบัญชี ของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านความผูกพัน อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวม 2.72

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมากทุกข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ กระตือรือร้นที่จะให้ความร่วมมือและช่วยเหลืองานต่อผู้อื่น มีค่าเฉลี่ย 2.83 รองลงมาได้แก่ ทัศนคติที่ดีต่องานและองค์กร มีค่าเฉลี่ย 2.80 และข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุดได้แก่ เสนอความคิดและเหตุผลที่เป็นประโยชน์ต่องาน มีค่าเฉลี่ย 2.63

## ตารางที่ 44

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกบัญชี  
ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความมีวินัยในตนเอง

คุณลักษณะด้านความมีวินัยในตนเอง	N = 35		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{b2}$	$\sigma_{b2}$		
1. มีความมานะบากบั่นและอดทนในการปฏิบัติงาน	2.77	.49	มาก	6
2. มีความตั้งใจในการทำงานอย่างจริงจังและ ต่อเนื่อง	2.89	.32	มาก	3
3. ไม่ทุจริตต่อหน้าที่เพื่อหาประโยชน์ต่อตนเอง	2.94	.24	มาก	1
4. รักษาเวลาและให้ความสำคัญของเวลาใน การปฏิบัติงาน	2.91	.37	มาก	2
5. ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและคำสั่งอย่าง เคร่งครัด	2.83	.38	มาก	4
6. แต่งกายถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด	2.54	.51	มาก	8
7. ทำงานได้ดีโดยไม่ต้องมีผู้ควบคุม	2.80	.47	มาก	5
8. มีความสุขุม และควบคุมตนเองในสถานการณ์ ต่าง ๆ ได้ดี	2.71	.52	มาก	7
รวม	2.80	.28	มาก	

จากตารางที่ 44 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกบัญชี ของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านความมีวินัยในตนเอง อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวม 2.80

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมากทุกข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ ไม่ทุจริตต่อหน้าที่เพื่อหาประโยชน์ต่อตนเอง มีค่าเฉลี่ย 2.94 รองลงมาได้แก่ รักษาเวลาและให้ความสำคัญของเวลาในการปฏิบัติงาน มีค่าเฉลี่ย 2.91 และข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ แต่งกายถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด มีค่าเฉลี่ย 2.54

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นิยมนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

### ตารางที่ 45

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกบัญชี  
ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความมีสุขภาพกายและจิต

คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา	N = 35		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{b2}$	$\sigma_{b2}$		
1. การแต่งกายสะอาดเรียบร้อย	2.71	.46	มาก	1
2. รู้จักการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ	2.06	.64	ปานกลาง	7
3. สำเร็จ สนุกสนาน	2.37	.60	ปานกลาง	5
4. ใจเย็น สุขุม เรียบร้อย	2.63	.49	มาก	4
5. รักษาสุขภาพของร่างกายอย่างสม่ำเสมอ	2.34	.59	ปานกลาง	6
6. ไม่เจ็บป่วย ลางานบ่อย	2.69	.47	มาก	2
7. มีบุคลิก ทำทางดี	2.69	.53	มาก	2
รวม	2.50	.38	มาก	

จากตารางที่ 45 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกบัญชี ของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านความมีสุขภาพกายและจิตดีอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวม 2.50

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมาก 4 ข้อ ระดับปานกลาง 3 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ การแต่งกายสะอาดเรียบร้อย มีค่าเฉลี่ย 2.71 รองลงมาได้แก่ ไม่เจ็บป่วย ลางานบ่อย และมีบุคลิกทำทางดี มีค่าเฉลี่ย 2.69 ส่วนในระดับปานกลาง ข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ รู้จักการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ มีค่าเฉลี่ย 2.06

## ตารางที่ 46

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกบัญชี  
ธนาคารกลุ่มที่ 2 ในภาพรวมทั้ง 6 ด้าน

คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา	N = 35		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{b2}$	$\sigma_{b2}$		
1. ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ	2.48	.30	ปานกลาง	6
2. ด้านความรับผิดชอบ	2.86	.28	มาก	1
3. ด้านมนุษยสัมพันธ์	2.68	.40	มาก	4
4. ด้านความผูกพัน	2.72	.37	มาก	3
5. ด้านความมีวินัยในตนเอง	2.80	.28	มาก	2
6. ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี	2.50	.38	มาก	5
รวม	2.67	.28	มาก	

จากตารางที่ 46 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกบัญชี ของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ในภาพรวมทั้ง 6 ด้าน อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวม 2.67

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมาก 5 ด้าน ระดับปานกลาง 1 ด้าน ด้านที่มีค่าเฉลี่ยในระดับมากเรียงตามลำดับ 1-3 ได้แก่ ด้านความรับผิดชอบ มีค่าเฉลี่ย 2.86 ด้านความมีวินัยในตนเองมีค่าเฉลี่ย 2.80 และด้านความผูกพัน มีค่าเฉลี่ย 2.72 ส่วนในระดับปานกลาง ด้านที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ มีค่าเฉลี่ย 2.48

## ตารางที่ 47

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกสิ้นชื่อ  
ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ

คุณลักษณะด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ	N = 35		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{c2}$	$\sigma_{c2}$		
1. ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์	2.51	.56	มาก	2
2. ความสามารถพิมพ์ดีดไทย-อังกฤษ	2.49	.56	ปานกลาง	3
3. ความรู้เกี่ยวกับภาวะเศรษฐกิจ และสังคม	2.40	.55	ปานกลาง	4
4. ความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่ และงานที่ เกี่ยวข้อง	2.66	.48	มาก	1
5. ความสามารถในการใช้เครื่องคำนวณเลข	2.29	.57	ปานกลาง	6
6. ความรู้และความสามารถในการใช้ภาษา อังกฤษ	2.14	.55	ปานกลาง	7
7. เกเรตเฉลี่ยในการเรียนไม่ต่ำกว่า 2.5	2.40	.69	ปานกลาง	4
รวม	2.41	.20	ปานกลาง	

จากตารางที่ 47 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกสิ้นชื่อ ของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ อยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยรวม 2.41

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมาก 2 ข้อ ระดับปานกลาง 5 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ ความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่ และงานที่เกี่ยวข้อง มีค่าเฉลี่ย 2.66 รองลงมาได้แก่ ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ มีค่าเฉลี่ย 2.51 ส่วนในระดับปานกลาง ข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ ความรู้และความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ มีค่าเฉลี่ย 2.14

## ตารางที่ 48

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกสินค้า  
ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความรับผิดชอบ

คุณลักษณะด้านความรับผิดชอบ	N = 35		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{e2}$	$\sigma_{e2}$		
1. มีความละเอียดรอบคอบในการทำงาน	2.94	.24	มาก	3
2. ตั้งใจทำงานในหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา	2.89	.32	มาก	4
3. กล้าตัดสินใจในเรื่องที่ตนเองรับผิดชอบ	2.69	.47	มาก	6
4. ดูแลรักษาเครื่องมือในสำนักงาน	2.40	.50	ปานกลาง	7
5. รักษาชื่อเสียงและความลับของลูกค้า	2.97	.17	มาก	2
6. ไม่ละทิ้งหน้าที่	2.89	.32	มาก	4
7. มีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่	3.00	.00	มาก	1
รวม	2.82	.13	มาก	

จากตารางที่ 48 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกสินค้า ของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านความรับผิดชอบ อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวม 2.82

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมาก 6 ข้อ ระดับปานกลาง 1 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ มีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่ มีค่าเฉลี่ย 3.00 รองลงมาได้แก่ รักษาชื่อเสียงและความลับของลูกค้า มีค่าเฉลี่ย 2.97 ส่วนในระดับปานกลาง ข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ ดูแลรักษาเครื่องมือในสำนักงาน มีค่าเฉลี่ย 2.40

ตารางที่ 49

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกสินเชื่  
ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านมนุษยสัมพันธ์

คุณลักษณะด้านมนุษยสัมพันธ์	N = 35		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{e2}$	$\sigma_{e2}$		
1. ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และบุคคลอื่นได้ อย่างเหมาะสม	2.57	.50	มาก	7
2. ให้ความร่วมมือและเต็มใจทำงานกับผู้อื่นได้ เป็นอย่างดี	2.71	.46	มาก	3
3. ให้คำแนะนำ ตักเตือนผู้ร่วมงานได้อย่าง เหมาะสมกับสภาพการณ์	2.43	.61	ปานกลาง	8
4. ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่นอย่างเต็มใจ	2.74	.44	มาก	1
5. ให้เกียรติแก่ผู้ร่วมงาน	2.74	.44	มาก	1
6. ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทุกโอกาส	2.66	.54	มาก	4
7. มีลักษณะท่าทางการวางตัวอย่างเหมาะสม	2.63	.49	มาก	6
8. ยอมรับฟังคำแนะนำ ตักเตือนของผู้อื่น	2.66	.54	มาก	4
รวม	2.64	.36	มาก	

จากตารางที่ 49 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกสินเชื่ ของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความ  
ต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านมนุษยสัมพันธ์ อยู่ใน  
ระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวม 2.64

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมาก 7 ข้อ  
ระดับปานกลาง 1 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่นอย่างเต็มใจและ  
ให้เกียรติแก่ผู้ร่วมงาน มีค่าเฉลี่ย 2.74 รองลงมาได้แก่ ให้ความร่วมมือและเต็มใจทำงานกับผู้อื่น  
ได้เป็นอย่างดี มีค่าเฉลี่ย 2.71 ส่วนในระดับปานกลาง ข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ ให้คำ  
แนะนำ ตักเตือนผู้ร่วมงานได้อย่างเหมาะสมกับสภาพการณ์ มีค่าเฉลี่ย 2.43

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ตารางที่ 50

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกสินเชื่อ  
ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความผูกพัน

คุณลักษณะด้านความผูกพัน	N = 35		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{e2}$	$\sigma_{e2}$		
1. ยินดีทำงานพิเศษและงานล่วงเวลาเมื่อจำเป็น	2.57	.50	มาก	5
2. มีทัศนคติที่ดีต่องานและองค์กร	2.89	.32	มาก	1
3. เสนอความคิดและเหตุผลที่เป็นประโยชน์ ต่องาน	2.69	.47	มาก	2
4. กระตือรือร้นที่จะให้ความร่วมมือและ ช่วยเหลืองานต่อผู้อื่น	2.69	.47	มาก	2
5. สามารถให้คำปรึกษาแก่ผู้ร่วมงานเมื่อ มีปัญหา	2.43	.56	ปานกลาง	6
6. มีความเสียสละส่วนตัว เพื่อส่วนรวม	2.63	.49	มาก	4
รวม	2.65	.28	มาก	

จากตารางที่ 50 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกบัญชี ของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านความผูกพัน อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวม 2.65

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมาก 5 ข้อ ระดับปานกลาง 1 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ มีทัศนคติที่ดีต่องานและองค์กร มีค่าเฉลี่ย 2.89 รองลงมาได้แก่ เสนอความคิดและเหตุผลที่เป็นประโยชน์ต่องานและกระตือรือร้นที่จะให้ความร่วมมือและช่วยเหลืองานต่อผู้อื่น มีค่าเฉลี่ย 2.69 ส่วนในระดับปานกลาง ข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ สามารถให้คำปรึกษาแก่ผู้ร่วมงานเมื่อมีปัญหา มีค่าเฉลี่ย 2.43

## ตารางที่ 51

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกสินเชื่  
ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความมีวินัยในตนเอง

คุณลักษณะด้านความมีวินัยในตนเอง	N = 35		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{e2}$	$\sigma_{e2}$		
1. มีความมานะบากบั่นและอดทนในการปฏิบัติงาน	2.71	.46	มาก	4
2. มีความตั้งใจในการทำงานอย่างจริงจังและต่อเนื่อง	2.86	.36	มาก	2
3. ไม่ทุจริตต่อหน้าที่เพื่อหาประโยชน์ต่อตนเอง	3.00	.00	มาก	1
4. รักษาเวลาและให้ความสำคัญของเวลาใน การปฏิบัติงาน	2.77	.43	มาก	3
5. ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและคำสั่งอย่าง เคร่งครัด	2.63	.49	มาก	5
6. แต่งกายถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด	2.40	.55	ปานกลาง	8
7. ทำงานได้ดีโดยไม่ต้องมีผู้ควบคุม	2.57	.50	มาก	6
8. มีความสุขุม และควบคุมตนเองในสถานการณ์ ต่าง ๆ ได้ดี	2.57	.50	มาก	6
รวม	2.69	.23	มาก	

จากตารางที่ 51 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกบัญชี ของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านความมีวินัยในตนเอง อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวม 2.69

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมาก 7 ข้อ ระดับปานกลาง 1 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ ไม่ทุจริตต่อหน้าที่ เพื่อหาประโยชน์ต่อตนเอง มีค่าเฉลี่ย 3.00 รองลงมาได้แก่ มีความตั้งใจในการทำงานอย่างจริงจังและต่อเนื่อง มีค่าเฉลี่ย 2.86 ส่วนในระดับปานกลาง ข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ แต่งกายถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด มีค่าเฉลี่ย 2.40

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ตารางที่ 52

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกสินเชื่อ  
ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี

คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา	N = 35		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{e2}$	$\sigma_{e2}$		
1. การแต่งกายสะอาดเรียบร้อย	2.60	.50	มาก	1
2. รู้จักการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ	2.00	.54	ปานกลาง	7
3. ร่าเริง สนุกสนาน	2.26	.56	ปานกลาง	6
4. ใจเย็น สุขุม เรียบร้อย	2.49	.56	ปานกลาง	2
5. รักษาสุขภาพของร่างกายอย่างสม่ำเสมอ	2.29	.62	ปานกลาง	5
6. ไม่เจ็บป่วย ลางานบ่อย	2.40	.55	ปานกลาง	3
7. มีบุคลิก ท่าทางดี	2.37	.55	ปานกลาง	4
รวม	2.34	.38	ปานกลาง	

จากตารางที่ 52 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกสินเชื่อ ของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี อยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยรวม 2.34

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมาก 1 ข้อ ระดับปานกลาง 6 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ การแต่งกายสะอาด เรียบร้อย มีค่าเฉลี่ย 2.60 รองลงมาได้แก่ ใจเย็น สุขุม เรียบร้อย มีค่าเฉลี่ย 2.49 ส่วนในระดับปานกลาง ข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ รู้จักออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ มีค่าเฉลี่ย 2.00

## ตารางที่ 53

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการ  
คุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกสินเชื่  
ธนาคารกลุ่มที่ 2 ในภาพรวมทั้ง 6 ด้าน

คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา	N = 35		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{e2}$	$\sigma_{e2}$		
1. ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ	2.41	.20	ปานกลาง	5
2. ด้านความรับผิดชอบ	2.82	.13	มาก	1
3. ด้านมนุษยสัมพันธ์	2.64	.36	มาก	4
4. ด้านความผูกพัน	2.65	.28	มาก	3
5. ด้านความมีวินัยในตนเอง	2.69	.23	มาก	2
6. ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี	2.34	.38	ปานกลาง	6
รวม	2.59	.20	มาก	

จากตารางที่ 53 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกสินเชื่ ของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ในภาพรวมทั้ง 6 ด้าน อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวม 2.59

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมาก 4 ด้าน ระดับปานกลาง 2 ด้าน ด้านที่มีค่าเฉลี่ยในระดับมากเรียงตามลำดับ 1-3 ได้แก่ ด้านความรับผิดชอบ มีค่าเฉลี่ย 2.82 ด้านความมีวินัยในตนเอง มีค่าเฉลี่ย 2.69 และด้านความผูกพัน มีค่าเฉลี่ย 2.65 ส่วนในระดับปานกลาง ด้านที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี มีค่าเฉลี่ย 2.34

## ตารางที่ 54

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการคุณลักษณะ  
ผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี  
หัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ

คุณลักษณะด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ	N = 105		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_2$	$\sigma_2$		
1. ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์	2.55	.55	มาก	2
2. ความสามารถพิมพ์ดีดไทย-อังกฤษ	2.45	.55	ปานกลาง	4
3. ความรู้เกี่ยวกับภาวะเศรษฐกิจ และสังคม	2.31	.54	ปานกลาง	6
4. ความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่ และงานที่ เกี่ยวข้อง	2.76	.43	มาก	1
5. ความสามารถในการใช้เครื่องคำนวณเลข	2.52	.54	มาก	3
6. ความรู้และความสามารถในการใช้ภาษา อังกฤษ	2.18	.60	ปานกลาง	7
7. เกณฑ์เฉลี่ยในการเรียนไม่ต่ำกว่า 2.5	2.42	.66	ปานกลาง	5
รวม	2.46	.27	ปานกลาง	

จากตารางที่ 54 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกทั้ง 3 แผนก ของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความ  
ต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ  
อยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยรวม 2.46

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมาก 3 ข้อ  
ระดับปานกลาง 4 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ ความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่ และงานที่  
เกี่ยวข้อง มีค่าเฉลี่ย 2.76 รองลงมาได้แก่ ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ มีค่าเฉลี่ย 2.55  
ส่วนในระดับปานกลาง ข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ ความรู้และความสามารถในการใช้ภาษา  
อังกฤษ มีค่าเฉลี่ย 2.18

## ตารางที่ 55

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการคุณลักษณะ  
 ผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี  
 หัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความรับผิดชอบ

คุณลักษณะด้านความรับผิดชอบ	N = 105		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_2$	$\sigma_2$		
1. มีความละเอียดรอบคอบในการทำงาน	2.94	.27	มาก	3
2. ตั้งใจทำงานในหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา	2.91	.28	มาก	4
3. กล้าตัดสินใจในเรื่องที่ตนเองรับผิดชอบ	2.71	.47	มาก	6
4. ดูแลรักษาเครื่องมือในสำนักงาน	2.55	.52	มาก	7
5. รักษาชื่อเสียงและความลับของลูกค้า	2.97	.17	มาก	2
6. ไม่ละทิ้งหน้าที่	2.90	.31	มาก	5
7. มีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่	2.98	.20	มาก	1
รวม	2.85	.22	มาก	

จากตารางที่ 55 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกทั้ง 3 แผนก ของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านความรับผิดชอบอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวม 2.85

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมากทุกข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ มีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่ มีค่าเฉลี่ย 2.98 รองลงมาได้แก่ รักษาชื่อเสียงและความลับของลูกค้า มีค่าเฉลี่ย 2.97 และข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ ดูแลรักษาเครื่องมือในสำนักงาน มีค่าเฉลี่ย 2.55

## ตารางที่ 56

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการคุณลักษณะ  
ผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี  
หัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านมนุษยสัมพันธ์

คุณลักษณะด้านมนุษยสัมพันธ์	N = 105		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_2$	$\sigma_2$		
1. ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และบุคคลอื่นได้ อย่างเหมาะสม	2.64	.50	มาก	6
2. ให้ความร่วมมือและเต็มใจทำงานกับผู้อื่นได้ เป็นอย่างดี	2.75	.46	มาก	1
3. ให้คำแนะนำ ตักเตือนผู้ร่วมงานได้อย่าง เหมาะสมกับสภาพการณ์	2.48	.59	ปานกลาง	8
4. ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่นอย่างเต็มใจ	2.72	.49	มาก	4
5. ให้เกียรติแก่ผู้ร่วมงาน	2.73	.47	มาก	3
6. ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทุกโอกาส	2.74	.50	มาก	2
7. มีลักษณะท่าทางการวางตัวอย่างเหมาะสม	2.67	.47	มาก	5
8. ยอมรับทั้งคำแนะนำ ตักเตือนของผู้อื่น	2.64	.56	มาก	6
รวม	2.67	.38	มาก	

จากตารางที่ 56 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกทั้ง 3 แผนก ของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความ  
ต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านมนุษยสัมพันธ์ อยู่ใน  
ระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวม 2.67

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมาก 7 ข้อ  
ระดับปานกลาง 1 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ ให้ความร่วมมือและเต็มใจทำงานกับผู้อื่นได้  
เป็นอย่างดี มีค่าเฉลี่ย 2.75 รองลงมาได้แก่ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทุกโอกาส มีค่าเฉลี่ย 2.74 ส่วน  
ในระดับปานกลาง ข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ ให้คำแนะนำตักเตือนผู้ร่วมงานได้อย่าง  
เหมาะสมกับสภาพการณ์ มีค่าเฉลี่ย 2.48

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ตารางที่ 57

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการคุณลักษณะ  
 ผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี  
 หัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความผูกพัน

คุณลักษณะด้านความผูกพัน	N = 105		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_2$	$\sigma_2$		
1. ยินดีทำงานพิเศษและงานล่วงเวลาเมื่อจำเป็น	2.66	.48	มาก	5
2. มีทัศนคติที่ดีต่องานและองค์กร	2.85	.36	มาก	1
3. เสนอความคิดและเหตุผลที่เป็นประโยชน์ ต่องาน	2.69	.49	มาก	3
4. กระตือรือร้นที่จะให้ความร่วมมือและ ช่วยเหลืองานต่อผู้อื่น	2.76	.47	มาก	2
5. สามารถให้คำปรึกษาแก่ผู้ร่วมงานเมื่อ มีปัญหา	2.56	.55	มาก	6
6. มีความเสียสละส่วนตัว เพื่อส่วนรวม	2.68	.49	มาก	4
รวม	2.70	.33	มาก	

จากตารางที่ 57 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกทั้ง 3 แผนก ของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความ  
 ต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านความผูกพัน อยู่ในระดับ  
 มาก มีค่าเฉลี่ยรวม 2.70

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมากทุกข้อ ข้อ  
 ที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ มีทัศนคติที่ดีต่องานและองค์กร มีค่าเฉลี่ย 2.85 รองลงมาได้แก่ กระตือ  
 รือร้นที่จะให้ความร่วมมือและช่วยเหลืองานต่อผู้อื่น มีค่าเฉลี่ย 2.76 และข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด  
 ได้แก่ สามารถให้คำปรึกษาแก่ผู้ร่วมงานเมื่อมีปัญหา มีค่าเฉลี่ย 2.56

## ตารางที่ 58

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการคุณลักษณะ  
ผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี  
หัวหน้าแผนกสินเชื่ อธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความมีวินัยในตนเอง

คุณลักษณะด้านความมีวินัยในตนเอง	N = 105		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_2$	$\sigma_2$		
1. มีความมานะบากบั่นและอดทนในการปฏิบัติงาน	2.76	.45	มาก	4
2. มีความตั้งใจในการทำงานอย่างจริงจังและต่อเนื่อง	2.86	.35	มาก	2
3. ไม่ทุจริตต่อหน้าที่เพื่อหาประโยชน์ต่อตนเอง	2.97	.17	มาก	1
4. รักษาเวลาและให้ความสำคัญของเวลาใน การปฏิบัติงาน	2.86	.38	มาก	2
5. ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและคำสั่งอย่าง เคร่งครัด	2.76	.43	มาก	4
6. แต่งกายถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด	2.54	.52	มาก	8
7. ทำงานได้ดีโดยไม่ต้องมีผู้ควบคุม	2.72	.49	มาก	6
8. มีความสุขุม และควบคุมตนเองในสถานการณ์ ต่าง ๆ ได้ดี	2.68	.49	มาก	7
รวม	2.77	.26	มาก	

จากตารางที่ 58 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกทั้ง 3 แผนก ของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความ  
ต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านความมีวินัยในตนเอง  
อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวม 2.77

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมากทุกข้อ ข้อ  
ที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ ไม่ทุจริตต่อหน้าที่เพื่อหาประโยชน์ต่อตนเอง มีค่าเฉลี่ย 2.97 รองลงมา  
ได้แก่ มีความตั้งใจในการทำงานอย่างจริงจังและต่อเนื่อง กับรักษาเวลาและให้ความสำคัญของ  
เวลาในการปฏิบัติงาน มีค่าเฉลี่ย 2.86 และข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ แต่งกายถูกต้องตาม  
ระเบียบที่กำหนด มีค่าเฉลี่ย 2.54

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ตารางที่ 59

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการคุณลักษณะ  
 ผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี  
 หัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี

คุณลักษณะด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี	N = 105		ระดับความ ต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_{e2}$	$\sigma_{e2}$		
1. การแต่งกายสะอาดเรียบร้อย	2.63	.49	มาก	1
2. รู้จักการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ	2.11	.58	ปานกลาง	7
3. ซ้ำแรง สนุกสนาน	2.31	.56	ปานกลาง	6
4. ใจเย็น สุขุม เรียบร้อย	2.55	.52	มาก	3
5. รักษาสุขภาพของร่างกายอย่างสม่ำเสมอ	2.37	.58	ปานกลาง	5
6. ไม่เจ็บป่วย ลางานบ่อย	2.52	.54	มาก	4
7. มีบุคลิก ท่าทางดี	2.59	.53	มาก	2
รวม	2.44	.39	ปานกลาง	

จากตารางที่ 59 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกทั้ง 3 แผนก ของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความ  
 ต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. โดยภาพรวมในด้านความมีสุขภาพกายและ  
 จิตดี อยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยรวม 2.44

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมาก 4 ข้อ  
 ระดับปานกลาง 3 ข้อ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ การแต่งกายสะอาดเรียบร้อย มีค่าเฉลี่ย 2.63  
 รองลงมาได้แก่ มีบุคลิก ท่าทางดี มีค่าเฉลี่ย 2.59 ส่วนในระดับปานกลาง ข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่  
 สุด ได้แก่ รู้จักการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ มีค่าเฉลี่ย 2.11

## ตารางที่ 60

ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและการจัดลำดับคะแนนเฉลี่ยความต้องการคุณลักษณะ  
ผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี  
หัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 2 ในภาพรวมทั้ง 6 ด้าน

คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา	N = 105		ระดับความต้องการ	ลำดับที่
	$\mu_2$	$\sigma_2$		
1. ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ	2.46	.27	ปานกลาง	5
2. ด้านความรับผิดชอบ	2.85	.22	มาก	1
3. ด้านมนุษยสัมพันธ์	2.67	.38	มาก	4
4. ด้านความผูกพัน	2.70	.33	มาก	3
5. ด้านความมีวินัยในตนเอง	2.77	.26	มาก	2
6. ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี	2.44	.39	ปานกลาง	6
รวม	2.65	.25	มาก	

จากตารางที่ 60 แสดงให้เห็นว่าหัวหน้าแผนกทั้ง 3 แผนก ของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ในภาพรวมทั้ง 6 ด้าน อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยรวม 2.65

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้ในระดับมาก 4 ด้าน ระดับปานกลาง 2 ด้าน ด้านที่มีค่าเฉลี่ยในระดับมากเรียงตามลำดับ 1-3 ได้แก่ ด้านความรับผิดชอบ มีค่าเฉลี่ย 2.85 ด้านความมีวินัยในตนเอง มีค่าเฉลี่ย 2.77 ด้านความผูกพัน มีค่าเฉลี่ย 2.70 ส่วนในระดับปานกลาง ด้านที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ได้แก่ ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี มีค่าเฉลี่ย 2.44

2.3 การเปรียบเทียบความต้องการของธนาคารที่มีต่อคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าแผนกสินเชื่อ ของธนาคารกลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2

### ตารางที่ 61

การเปรียบเทียบ ค่าเฉลี่ยความต้องการของหัวหน้าแผนกการเงิน ธนาคารกลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ

คุณลักษณะด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ	กลุ่มที่ 1 N = 16		กลุ่มที่ 2 N = 35		ผลต่างของ ค่าเฉลี่ย $\mu_{e1} - \mu_{e2}$
	$\mu_{e1}$	$\sigma_{e1}$	$\mu_{e2}$	$\sigma_{e2}$	
1. ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์	2.56	.51	2.54	.56	0.02
2. ความสามารถพิมพ์ดีดไทย-อังกฤษ	2.56	.51	2.34	.59	0.22
3. ความรู้เกี่ยวกับภาวะเศรษฐกิจและสังคม	2.19	.54	2.31	.58	-0.12
4. ความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่และงานที่เกี่ยวข้อง	2.87	.34	2.89	.32	-0.02
5. ความสามารถในการใช้เครื่องคำนวณเลข	2.75	.45	2.69	.47	0.06
6. ความรู้และความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ	2.19	.54	2.11	.58	0.08
7. เกรดเฉลี่ยในการเรียนไม่ต่ำกว่า 2.5	2.31	.48	2.49	.66	-0.18
เฉลี่ย	2.49	.24	2.48	.31	0.01

จากตารางที่ 61 แสดงให้เห็นว่า หัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารทั้งสองกลุ่มมีความเห็นเกี่ยวกับความต้องการคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพแตกต่างกัน ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้โดยหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยต่ำกว่ากลุ่มที่ 2

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า หัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารทั้งสองกลุ่ม มีความเห็นแตกต่างกันทุกข้อ ข้อที่หัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการสูงกว่าหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ ความสามารถพิมพ์ดีดไทย-อังกฤษ ความรู้และความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ ความสามารถในการใช้เครื่องคำนวณเลข และ ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ ส่วนข้อที่หัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการต่ำกว่าหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ เกรดเฉลี่ยในการเรียนไม่ต่ำกว่า 2.5 ความรู้เกี่ยวกับภาวะเศรษฐกิจและสังคม และความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่และงานที่เกี่ยวข้อง

### ตารางที่ 62

#### การเปรียบเทียบ ค่าเฉลี่ยความต้องการของหัวหน้าแผนกการเงิน ธนาคารกลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความรับผิดชอบ

คุณลักษณะด้านความรับผิดชอบ	กลุ่มที่ 1 N = 16		กลุ่มที่ 2 N = 35		ผลต่างของ ค่าเฉลี่ย
	$\mu_{e1}$	$\sigma_{e1}$	$\mu_{e2}$	$\sigma_{e2}$	$\mu_{e1} - \mu_{e2}$
1. มีความละเอียดรอบคอบในการทำงาน	2.69	.48	2.97	.17	-0.28
2. ตั้งใจทำงานในหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา	2.94	.25	2.89	.32	0.05
3. กล้าตัดสินใจในเรื่องที่ตนเองรับผิดชอบ	2.75	.45	2.77	.43	-0.02
4. ดูแลรักษาเครื่องมือในสำนักงาน	2.50	.63	2.69	.47	-0.19
5. รักษาชื่อเสียงและความลับของลูกค้า	2.94	.25	2.97	.17	-0.03
6. ไม่ละทิ้งหน้าที่	2.87	.34	2.86	.36	0.01
7. มีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่	2.94	.25	3.00	.00	-0.06
เฉลี่ย	2.80	.26	2.88	.21	-0.08

จากตารางที่ 62 แสดงให้เห็นว่า หัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารทั้งสองกลุ่มมีความเห็นเกี่ยวกับความต้องการคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ด้านความรับผิดชอบแตกต่างกันซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้ โดยหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยต่ำกว่ากลุ่มที่ 2

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า หัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารทั้งสองกลุ่ม มีความเห็นแตกต่างกันทุกข้อ ข้อที่หัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการสูงกว่าหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ ตั้งใจทำงานในหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา และไม่ละทิ้งหน้าที่ ส่วนข้อที่หัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการต่ำกว่าหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ มีความละเอียดรอบคอบในการทำงาน ดูแลรักษาเครื่องมือในสำนักงาน มีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่ รักษาชื่อเสียงและความลับของลูกค้า และกล้าตัดสินใจในเรื่องที่ตนเองรับผิดชอบ

### ตารางที่ 63

#### การเปรียบเทียบ ค่าเฉลี่ยความต้องการของหัวหน้าแผนกการเงิน ธนาคารกลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านมนุษยสัมพันธ์

คุณลักษณะด้านมนุษยสัมพันธ์	กลุ่มที่ 1 N = 16		กลุ่มที่ 2 N = 35		ผลต่างของ ค่าเฉลี่ย $\mu_{e1} - \mu_{e2}$
	$\mu_{e1}$	$\sigma_{e1}$	$\mu_{e2}$	$\sigma_{e2}$	
1. ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และบุคคลอื่นได้อย่างเหมาะสม	2.62	.50	2.66	.48	-0.04
2. ให้ความร่วมมือและเต็มใจทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี	2.81	.40	2.71	.46	0.10
3. ให้คำแนะนำ ตักเตือนผู้ร่วมงานได้อย่างเหมาะสมกับสภาพการณ์	2.50	.52	2.51	.56	-0.01
4. ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่นอย่างเต็มใจ	2.50	.52	2.69	.53	-0.19
5. ให้เกียรติแก่ผู้ร่วมงาน	2.63	.50	2.71	.46	-0.08
6. ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทุกโอกาส	2.69	.48	2.80	.47	-0.11
7. มีลักษณะท่าทางการวางตัวอย่างเหมาะสม	2.50	.52	2.77	.43	-0.27
8. ยอมรับฟังคำแนะนำ ตักเตือนของผู้อื่น	2.63	.62	2.66	.54	-0.03
เฉลี่ย	2.61	.37	2.69	.38	-0.08

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากตารางที่ 63 แสดงให้เห็นว่า หัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารทั้งสองกลุ่มมีความเห็นเกี่ยวกับความต้องการคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ด้านมนุษยสัมพันธ์ แตกต่างกัน ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้โดยหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยต่ำกว่ากลุ่มที่ 2

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า หัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารทั้งสองกลุ่ม มีความเห็นแตกต่างกันทุกข้อ ข้อที่หัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการสูงกว่าหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ ให้ความร่วมมือและเต็มใจทำงานกับผู้อื่น ได้เป็นอย่างดี ส่วนข้อที่หัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการต่ำกว่าหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ มีลักษณะท่าทางการวางตัวอย่างเหมาะสม ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่นอย่างเต็มใจ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทุกโอกาส ให้เกียรติแก่ผู้ร่วมงาน ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และบุคคลอื่นได้อย่างเหมาะสม ยอมรับฟังคำแนะนำตักเตือนของผู้อื่น และให้คำแนะนำ ตักเตือนผู้ร่วมงานได้อย่างเหมาะสมกับสภาพการณ์

## ตารางที่ 64

การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยความต้องการของหัวหน้าแผนกการเงิน ธนาคารกลุ่มที่ 1  
กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความผูกพัน

คุณลักษณะด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ	กลุ่มที่ 1 N = 16		กลุ่มที่ 2 N = 35		ผลต่างของ ค่าเฉลี่ย
	$\mu_{a1}$	$\sigma_{a1}$	$\mu_{a2}$	$\sigma_{a2}$	$\mu_{a1} - \mu_{a2}$
1. ยินดีทำงานพิเศษและงานล่วงเวลาเมื่อ จำเป็น	2.56	.51	2.66	.48	-0.10
2. มีทัศนคติที่ดีต่องานและองค์การ	2.75	.58	2.86	.36	-0.11
3. เสนอความคิดและเหตุผลที่เป็น ประโยชน์ต่องาน	2.63	.50	2.74	.44	-0.11
4. กระตือรือร้นที่จะให้ความร่วมมือและ ช่วยเหลืองานต่อผู้อื่น	2.63	.50	2.77	.49	-0.14
5. สามารถให้คำปรึกษาแก่ผู้ร่วมงานเมื่อ มีปัญหา	2.50	.52	2.60	.50	-0.10
6. มีความเสียสละส่วนตัว เพื่อส่วนรวม	2.69	.48	2.71	.46	-0.02
เฉลี่ย	2.63	.40	2.72	.34	-0.09

จากตารางที่ 64 แสดงให้เห็นว่า หัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารทั้งสองกลุ่มมีความเห็นเกี่ยวกับความต้องการคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ด้านความผูกพันแตกต่างกัน ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้โดยหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยต่ำกว่ากลุ่มที่ 2

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า หัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารทั้งสองกลุ่ม มีความเห็นแตกต่างกันทุกข้อ โดยหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการต่ำกว่าหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 2 ทุกข้อ

## ตารางที่ 65

การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยความต้องการของหัวหน้าแผนกการเงิน ธนาคารกลุ่มที่ 1  
กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความมีวินัยในตนเอง

คุณลักษณะด้านความมีวินัยในตนเอง	กลุ่มที่ 1 N = 16		กลุ่มที่ 2 N = 35		ผลต่างของ ค่าเฉลี่ย
	$\mu_{e1}$	$\sigma_{e1}$	$\mu_{e2}$	$\sigma_{e2}$	$\mu_{e1} - \mu_{e2}$
1. มีความมานะบากบั่นและอดทนในการปฏิบัติงาน	2.81	.40	2.80	.41	0.01
2. มีความตั้งใจในการทำงานอย่างจริงจังและต่อเนื่อง	2.94	.25	2.83	.38	0.11
3. ไม่ทุจริตต่อหน้าที่เพื่อหาประโยชน์ต่อตนเอง	2.94	.25	2.97	.17	-0.03
4. รักษาเวลาและให้ความสำคัญของเวลาในการปฏิบัติงาน	2.94	.25	2.89	.32	0.05
5. ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและคำสั่งอย่างเคร่งครัด	2.69	.48	2.83	.38	-0.14
6. แต่งกายถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด	2.69	.48	2.69	.47	0.00
7. ทำงานได้ดีโดยไม่ต้องมีผู้ควบคุม	2.50	.63	2.80	.47	-0.30
8. มีความสุขุม และควบคุมตนเองในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ดี	2.63	.62	2.74	.44	-0.11
เฉลี่ย	2.77	.30	2.82	.26	-0.05

จากตารางที่ 65 แสดงให้เห็นว่า หัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารทั้งสองกลุ่มมีความเห็นเกี่ยวกับความต้องการคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ด้านความมีวินัยในตนเองแตกต่างกัน ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้โดยหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยต่ำกว่ากลุ่มที่ 2

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า หัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารทั้งสองกลุ่ม มีความเห็นแตกต่างกันโดยส่วนใหญ่ ข้อที่หัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการสูงกว่าหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ มีความตั้งใจในการทำงานอย่างจริงจังและต่อเนื่อง รักษาเวลาและให้ความสำคัญของเวลาในการปฏิบัติงานและมีความมานะบากบั่น และอดทนในการปฏิบัติงาน ส่วนข้อที่หัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการต่ำกว่าหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ ทำงานได้ดีโดยไม่ต้องมีผู้ควบคุม ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและคำสั่งอย่างเคร่งครัด มีความสุขุมและควบคุมตนเองในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ดี และไม่ทุจริตต่อหน้าที่ เพื่อหาประโยชน์ต่อตนเอง ส่วนข้อที่มีความเห็นไม่แตกต่างกันคือ แต่งกายถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด

### ตารางที่ 66

#### การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยความต้องการของหัวหน้าแผนกการเงิน ธนาคารกลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี

คุณลักษณะด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี	กลุ่มที่ 1 N = 16		กลุ่มที่ 2 N = 35		ผลต่างของ ค่าเฉลี่ย $\mu_{e1} - \mu_{e2}$
	$\mu_{e1}$	$\sigma_{e1}$	$\mu_{e2}$	$\sigma_{e2}$	
1. การแต่งกายสะอาด เรียบร้อย	2.69	.48	2.57	.50	0.12
2. รู้จักการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ	2.19	.54	2.29	.52	-0.10
3. สำเร็จ สนุกสนาน	2.25	.58	2.31	.53	-0.06
4. ใจเย็น สุขุม เรียบร้อย	2.44	.63	2.54	.51	-0.10
5. รักษาสุขภาพของร่างกายอย่างสม่ำเสมอ	2.50	.52	2.49	.51	0.01
6. ไม่เจ็บป่วย ลางานบ่อย	2.38	.72	2.49	.56	-0.11
7. มีบุคลิก ท่าทางดี	2.50	.63	2.71	.46	-0.21
เฉลี่ย	2.42	.46	2.49	.40	-0.07

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากตารางที่ 66 แสดงให้เห็นว่า หัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารทั้งสองกลุ่มมีความเห็นเกี่ยวกับความต้องการคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดีแตกต่างกัน ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้โดยหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยต่ำกว่ากลุ่มที่ 2

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า หัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารทั้งสองกลุ่ม มีความเห็นแตกต่างกันทุกข้อ ข้อที่หัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการสูงกว่าหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ การแต่งกายสะอาดเรียบร้อย และรักษาสุขภาพของร่างกายอย่างสม่ำเสมอ ส่วนข้อที่หัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการต่ำกว่าหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ มีบุคลิกท่าทางดี ไม่เจ็บป่วย ลางานบ่อย รู้จักการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ ใจเย็น สุขุม เรียบร้อย และ ใจแรงสนุกสนาน

ตารางที่ 67

การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยความต้องการของหัวหน้าแผนกการเงิน ธนาคารกลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ในภาพรวมทั้ง 6 ด้าน

คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา	กลุ่มที่ 1 N = 16		กลุ่มที่ 2 N = 35		ผลต่างของ ค่าเฉลี่ย $\mu_{s1} - \mu_{s2}$
	$\mu_{s1}$	$\sigma_{s1}$	$\mu_{s2}$	$\sigma_{s2}$	
1 ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ	2.49	.24	2.48	.31	0.01
2 ด้านความรับผิดชอบ	2.80	.25	2.88	.21	-0.08
3 ด้านมนุษยสัมพันธ์	2.61	.37	2.69	.38	-0.08
4 ด้านความผูกพัน	2.63	.40	2.72	.34	-0.09
5 ด้านความมีวินัยในตนเอง	2.77	.30	2.82	.26	-0.05
6 ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี	2.42	.46	2.49	.40	-0.07
เฉลี่ย	2.62	.27	2.68	.26	-0.06

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากตารางที่ 67 แสดงให้เห็นว่า หัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารทั้งสองกลุ่มมีความเห็นเกี่ยวกับความต้องการคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ในภาพรวมทั้ง 6 ด้านแตกต่างกัน ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้โดยหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยต่ำกว่ากลุ่มที่ 2

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า หัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารทั้งสองกลุ่ม มีความเห็นแตกต่างกันทุกด้าน ด้านที่หัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการสูงกว่าหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ ส่วนด้านที่หัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการต่ำกว่าหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ ด้านความผูกพัน ด้านความรับผิดชอบ ด้านมนุษยสัมพันธ์ ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี และด้านความมีวินัยในตนเอง

ตารางที่ 68

การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยความต้องการของหัวหน้าแผนกบัญชี ธนาคารกลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ

คุณลักษณะด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ	กลุ่มที่ 1 N = 16		กลุ่มที่ 2 N = 35		ผลต่างของ ค่าเฉลี่ย $\mu_{b1} - \mu_{b2}$
	$\mu_{b1}$	$\sigma_{b1}$	$\mu_{b2}$	$\sigma_{b2}$	
1. ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์	2.69	.48	2.60	.55	0.09
2. ความสามารถพิมพ์ดีดไทย-อังกฤษ	2.50	.52	2.51	.51	-0.01
3. ความรู้เกี่ยวกับภาวะเศรษฐกิจและสังคม	2.44	.51	2.23	.49	0.21
4. ความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่และงานที่เกี่ยวข้อง	2.75	.45	2.74	.44	0.01
5. ความสามารถในการใช้เครื่องคำนวณเลข	2.62	.50	2.60	.50	0.02
6. ความรู้และความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ	2.00	.52	2.29	.67	-0.29
7. เกรดเฉลี่ยในการเรียนไม่ต่ำกว่า 2.5	2.37	.62	2.37	.65	0.00
เฉลี่ย	2.48	.28	2.48	.30	0.00

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ทางการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากตารางที่ 68 แสดงให้เห็นว่า หัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารทั้งสองกลุ่มมีความเห็นเกี่ยวกับความต้องการคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพไม่แตกต่างกัน ซึ่งไม่สอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า หัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารทั้งสองกลุ่ม มีความเห็นแตกต่างกันโดยส่วนใหญ่ ข้อที่หัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการสูงกว่าหัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ ความรู้เกี่ยวกับภาวะเศรษฐกิจและสังคม ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ ความสามารถในการใช้เครื่องคำนวณเลข และความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่และงานที่เกี่ยวข้อง ส่วนข้อที่หัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการต่ำกว่าหัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ ความรู้และความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ และความสามารถพิมพ์ดีดไทย-อังกฤษ ส่วนข้อที่มีความเห็นไม่แตกต่างกัน คือ เกณฑ์เฉลี่ยในการเรียนไม่ต่ำกว่า 2.5

#### ตารางที่ 69

การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยความต้องการของหัวหน้าแผนกบัญชี ธนาคารกลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความรับผิดชอบ

คุณลักษณะด้านความรับผิดชอบ	กลุ่มที่ 1 N = 16		กลุ่มที่ 2 N = 35		ผลต่างของ ค่าเฉลี่ย $\mu_{b1} - \mu_{b2}$
	$\mu_{b1}$	$\sigma_{b1}$	$\mu_{b2}$	$\sigma_{b2}$	
1. มีความละเอียดรอบคอบในการทำงาน	2.75	.45	2.91	.37	-0.16
2. ตั้งใจทำงานในหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา	2.81	.40	2.97	.17	-0.16
3. กล้าตัดสินใจในเรื่องที่ตนเองรับผิดชอบ	2.81	.40	2.69	.53	0.12
4. ดูแลรักษาเครื่องมือในสำนักงาน	2.38	.50	2.57	.56	-0.19
5. รักษาชื่อเสียงและความลับของลูกค้า	3.00	.00	2.97	.17	0.03
6. ไม่ละทิ้งหน้าที่	2.94	.25	2.94	.24	0.00
7. มีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่	3.00	.00	2.94	.34	0.06
เฉลี่ย	2.81	.19	2.86	.28	-0.05

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากตารางที่ 69 แสดงให้เห็นว่า หัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารทั้งสองกลุ่มมีความเห็นเกี่ยวกับความต้องการคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ด้านความรับผิดชอบแตกต่างกัน ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้ โดยหัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยต่ำกว่ากลุ่มที่ 2

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า หัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารทั้งสองกลุ่ม มีความเห็นแตกต่างกันโดยส่วนใหญ่ ข้อที่หัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการสูงกว่าหัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ กล้าตัดสินใจในเรื่องที่ตนเองรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่ และรักษาดูแลชื่อเสียงและความลับของลูกค้า ส่วนข้อที่หัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการต่ำกว่าหัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ ดูแลรักษาเครื่องมือในสำนักงาน มีความละเอียดรอบคอบในการทำงาน และตั้งใจทำงานในหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา ส่วนข้อที่มีความเห็นไม่แตกต่างกัน คือ ไม่ละทิ้งหน้าที่

## ตารางที่ 70

การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยความต้องการของหัวหน้าแผนกบัญชี ธนาคารกลุ่มที่ 1  
กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านมนุษยสัมพันธ์

คุณลักษณะด้านความผูกพัน	กลุ่มที่ 1 N = 16		กลุ่มที่ 2 N = 35		ผลต่างของ ค่าเฉลี่ย $\mu_{b1} - \mu_{b2}$
	$\mu_{b1}$	$\sigma_{b1}$	$\mu_{b2}$	$\sigma_{b2}$	
1. ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และบุคคลอื่น ได้อย่างเหมาะสม	2.56	.51	2.69	.53	-0.13
2. ให้ความร่วมมือและเต็มใจทำงานกับ ผู้อื่นได้เป็นอย่างดี	2.88	.34	2.83	.45	0.05
3. ให้คำแนะนำ ตักเตือนผู้ร่วมงานได้อย่าง เหมาะสมกับสภาพการณ์	2.31	.60	2.49	.61	-0.18
4. ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่นอย่างเต็มใจ	2.62	.50	2.74	.51	-0.12
5. ให้เกียรติแก่ผู้ร่วมงาน	2.75	.45	2.74	.51	0.01
6. ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทุกโอกาส	2.81	.40	2.77	.49	0.04
7. มีลักษณะท่าทางการวางตัวอย่าง เหมาะสม	2.69	.48	2.60	.50	0.09
8. ยอมรับฟังคำแนะนำ ตักเตือนของผู้อื่น	2.75	.45	2.60	.60	0.15
เฉลี่ย	2.67	.30	2.68	0.40	-0.01

จากตารางที่ 70 แสดงให้เห็นว่า หัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารทั้งสองกลุ่มมีความเห็นเกี่ยวกับความต้องการคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ด้านมนุษยสัมพันธ์แตกต่างกัน ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้โดยหัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยต่ำกว่ากลุ่มที่ 2

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า หัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารทั้งสองกลุ่ม มีความเห็นแตกต่างกันทุกข้อ ข้อที่หัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการสูงกว่าหัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ ยอมรับฟังคำแนะนำตักเตือนของผู้อื่น มีลักษณะท่าทางการวางตัวอย่างเหมาะสม ให้ความร่วมมือและเต็มใจทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทุกโอกาส และให้เกียรติแก่ผู้ร่วมงาน ส่วนข้อที่หัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการต่ำกว่าหัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ ให้คำแนะนำ ตักเตือนผู้ร่วมงานได้อย่างเหมาะสมกับสภาพการณ์ ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ และบุคคลอื่นได้อย่างเหมาะสม และยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่นอย่างเต็มใจ

### ตารางที่ 71

#### การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยความต้องการของหัวหน้าแผนกบัญชี ธนาคารกลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความผูกพัน

คุณลักษณะด้านความผูกพัน	กลุ่มที่ 1 N = 16		กลุ่มที่ 2 N = 35		ผลต่างของ ค่าเฉลี่ย $\mu_{b1} - \mu_{b2}$
	$\mu_{b1}$	$\sigma_{b1}$	$\mu_{b2}$	$\sigma_{b2}$	
1. ยินดีทำงานพิเศษและงานล่วงเวลาเมื่อจำเป็น	2.63	.50	2.74	.44	-0.11
2. มีทัศนคติที่ดีต่องานและองค์กร	2.94	.25	2.80	.41	0.14
3. เสนอความคิดและเหตุผลที่เป็นประโยชน์ต่องาน	2.44	.63	2.63	.55	-0.19
4. กระตือรือร้นที่จะให้ความร่วมมือและช่วยเหลืองานต่อผู้อื่น	2.56	.51	2.83	.45	-0.27
5. สามารถให้คำปรึกษาแก่ผู้ร่วมงานเมื่อมีปัญหา	2.50	.63	2.66	.59	-0.16
6. มีความเสียสละส่วนตัว เพื่อส่วนรวม	2.75	.45	2.69	.53	0.06
เฉลี่ย	2.64	.36	2.72	.37	-0.08

จากตารางที่ 71 แสดงให้เห็นว่า หัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารทั้งสองกลุ่มมีความเห็นเกี่ยวกับความต้องการคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ด้านความผูกพันแตกต่างกัน ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้โดยหัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยต่ำกว่ากลุ่มที่ 2

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า หัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารทั้งสองกลุ่ม มีความเห็นแตกต่างกันทุกข้อ ข้อที่หัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการสูงกว่า หัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ มีทัศนคติที่ดีต่องานและองค์กร และมีความเสียสละส่วนตัวเพื่อส่วนรวม ส่วนข้อที่หัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการต่ำกว่าหัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ กระตือรือร้นที่จะให้ความร่วมมือ และช่วยเหลืองานต่อผู้อื่น เสนอความคิดและเหตุผลที่เป็นประโยชน์ต่องาน สามารถให้คำปรึกษาแก่ผู้ร่วมงานเมื่อมีปัญหา และยินดีทำงานพิเศษและงานล่วงเวลาเมื่อจำเป็น



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ตารางที่ 72

การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยความต้องการของหัวหน้าแผนกบัญชี ธนาคารกลุ่มที่ 1  
กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความมีวินัยในตนเอง

คุณลักษณะด้านความมีวินัยในตนเอง	กลุ่มที่ 1 N = 16		กลุ่มที่ 2 N = 35		ผลต่างของ ค่าเฉลี่ย $\mu_{b1} - \mu_{b2}$
	$\mu_{b1}$	$\sigma_{b1}$	$\mu_{b2}$	$\sigma_{b2}$	
1. มีความมานะบากบั่นและอดทนในการปฏิบัติงาน	2.63	.50	2.77	.49	-0.14
2. มีความตั้งใจในการทำงานอย่างจริงจังและต่อเนื่อง	2.75	.45	2.89	.32	-0.14
3. ไม่ทุจริตต่อหน้าที่เพื่อหาประโยชน์ต่อตนเอง	2.94	.25	2.94	.24	0.00
4. รักษาเวลาและให้ความสำคัญของเวลาในการปฏิบัติงาน	2.75	.45	2.91	.37	-0.16
5. ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและคำสั่งอย่างเคร่งครัด	2.81	.40	2.83	.38	-0.02
6. แต่งกายถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด	2.69	.45	2.54	.51	0.15
7. ทำงานได้ดีโดยไม่ต้องมีผู้ควบคุม	2.56	.51	2.80	.47	-0.24
8. มีความสุขุม และควบคุมตนเองในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ดี	2.38	.50	2.71	.52	-0.33
เฉลี่ย	2.69	.29	2.80	.28	-0.11

จากตารางที่ 72 แสดงให้เห็นว่า หัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารทั้งสองกลุ่มมีความเห็นเกี่ยวกับความต้องการคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ด้านความมีวินัยในตนเองแตกต่างกัน ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้โดยหัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยต่ำกว่ากลุ่มที่ 2

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า หัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารทั้งสองกลุ่ม มีความเห็นแตกต่างกันโดยส่วนใหญ่ ข้อที่หัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการสูงกว่าหัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ แต่งกายถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด ส่วนข้อที่หัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการต่ำกว่าหัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ มีความสุขุม และควบคุมตนเองในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ดี ทำงานได้ดีโดยไม่ต้องมีผู้ควบคุม รักษาเวลาและให้ความสำคัญของเวลาในการปฏิบัติงาน มีความมานะบากบั่นและอดทนในการปฏิบัติงาน มีความตั้งใจในการทำงานอย่างจริงจังและต่อเนื่อง และปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและคำสั่งอย่างเคร่งครัด ส่วนข้อที่มีความเห็นไม่แตกต่างกันคือไม่ทุจริตต่อหน้าที่เพื่อหาประโยชน์ต่อตนเอง

### ตารางที่ 73

การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยความต้องการของหัวหน้าแผนกบัญชี ธนาคารกลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความมีสุขภาพกายและจิตติ

คุณลักษณะด้านความมีสุขภาพกายและจิตติ	กลุ่มที่ 1 N = 16		กลุ่มที่ 2 N = 35		ผลต่างของ ค่าเฉลี่ย $\mu_{b1} - \mu_{b2}$
	$\mu_{b1}$	$\sigma_{b1}$	$\mu_{b2}$	$\sigma_{b2}$	
1. การแต่งกายสะอาด เรียบร้อย	2.69	.48	2.71	.46	-0.02
2. รู้จักการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ	1.87	.50	2.06	.64	-0.19
3. ร่าเริง สนุกสนาน	2.31	.48	2.37	.60	-0.06
4. ใจเย็น สุขุม เรียบร้อย	2.69	.48	2.63	.49	0.06
5. รักษาสุขภาพของร่างกายอย่างสม่ำเสมอ	2.25	.45	2.34	.59	-0.09
6. ไม่เจ็บป่วย ลางานบ่อย	2.62	.50	2.69	.47	-0.07
7. มีบุคลิก ท่าทางดี	2.62	.50	2.69	.53	-0.07
เฉลี่ย	2.44	.32	2.50	.38	-0.06

จากตารางที่ 73 แสดงให้เห็นว่า หัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารทั้งสองกลุ่มมีความเห็นเกี่ยวกับความต้องการคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ด้านความมีสุขภาพกาย เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

และจิตดีแตกต่างกัน ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้โดยหัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยต่ำกว่ากลุ่มที่ 2

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า หัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารทั้งสองกลุ่ม มีความเห็นแตกต่างกันทุกข้อ ข้อที่หัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการสูงกว่าหัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ ใจเย็น สุขุม เรียบร้อย ส่วนข้อที่หัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการต่ำกว่าหัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ รู้จักการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ รักษาสุขภาพของร่างกายอย่างสม่ำเสมอ ไม่เจ็บป่วย ลางานบ่อย มีบุคลิก ท่าทางดี ร่าเริงสนุกสนาน และการแต่งกายสะอาด เรียบร้อย

#### ตารางที่ 74

#### การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยความต้องการของหัวหน้าแผนกบัญชี ธนาคารกลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ในภาพรวมทั้ง 6 ด้าน

คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา	กลุ่มที่ 1 N = 16		กลุ่มที่ 2 N = 35		ผลต่างของ ค่าเฉลี่ย $\mu_{b1} - \mu_{b2}$
	$\mu_{b1}$	$\sigma_{b1}$	$\mu_{b2}$	$\sigma_{b2}$	
1. ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ	2.48	.28	2.48	.30	0.00
2. ด้านความรับผิดชอบ	2.81	.19	2.86	.28	-0.05
3. ด้านมนุษยสัมพันธ์	2.67	.30	2.68	.40	-0.01
4. ด้านความผูกพัน	2.64	.36	2.72	.37	-0.08
5. ด้านความมีวินัยในตนเอง	2.69	.39	2.80	.28	-0.11
6. ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี	2.44	.32	2.50	.38	-0.06
เฉลี่ย	2.62	.21	2.67	.28	-0.05

จากตารางที่ 74 แสดงให้เห็นว่า หัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารทั้งสองกลุ่มมีความเห็นเกี่ยวกับความต้องการคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ในภาพรวมทั้ง 6 ด้านแตกต่างกันเล็กน้อย เป็นเอกสารที่ส่งมอบไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ต่างกัน ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้โดยหัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยต่ำกว่ากลุ่มที่ 2

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า หัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารทั้งสองกลุ่ม มีความเห็นแตกต่างกันโดยส่วนใหญ่ ด้านที่หัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการต่ำกว่าหัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 2 เกือบทุกด้าน ยกเว้นด้านความรู้ และทักษะวิชาชีพ ที่หัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารทั้งสองกลุ่มมีความเห็นไม่ต่างกัน

### ตารางที่ 75

#### การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยความต้องการของหัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ

คุณลักษณะด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ	กลุ่มที่ 1 N = 16		กลุ่มที่ 2 N = 35		ผลต่างของ ค่าเฉลี่ย $\mu_{c1} - \mu_{c2}$
	$\mu_{c1}$	$\sigma_{c1}$	$\mu_{c2}$	$\sigma_{c2}$	
1. ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์	2.31	.48	2.51	.56	-0.20
2. ความสามารถพิมพ์ดีดไทย-อังกฤษ	2.50	.52	2.49	.56	0.01
3. ความรู้เกี่ยวกับภาวะเศรษฐกิจและสังคม	2.69	.48	2.40	.55	0.29
4. ความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่และงานที่เกี่ยวข้อง	2.44	.63	2.66	.48	-0.22
5. ความสามารถในการใช้เครื่องคำนวณเลข	2.31	.60	2.29	.57	0.02
6. ความรู้และความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ	1.94	.57	2.14	.55	-0.20
7. เกณฑ์เฉลี่ยในการเรียนไม่ต่ำกว่า 2.5	2.50	.82	2.40	.70	0.10
เฉลี่ย	2.38	.39	2.41	.20	-0.03

จากตารางที่ 75 แสดงให้เห็นว่า หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารทั้งสองกลุ่มมีความเห็นเกี่ยวกับความต้องการคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ด้านความรู้และทักษะ เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

วิชาชีพแตกต่างกัน ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้โดยหัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยต่ำกว่ากลุ่มที่ 2

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารทั้งสองกลุ่ม มีความเห็นแตกต่างกันทุกข้อ ข้อที่หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการสูงกว่าหัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ ความรู้เกี่ยวกับภาวะเศรษฐกิจและสังคม เกรดเฉลี่ยในการเรียนไม่ต่ำกว่า 2.5 ความสามารถในการใช้เครื่องคำนวณเลข และความสามารถพิมพ์ดีดไทย-อังกฤษ ส่วนข้อที่หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการต่ำกว่าหัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ ความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่และงานที่เกี่ยวข้อง ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ และความรู้และความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ

#### ตารางที่ 76

#### การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยความต้องการของหัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความรับผิดชอบ

คุณลักษณะด้านความรับผิดชอบ	กลุ่มที่ 1 N = 16		กลุ่มที่ 2 N = 35		ผลต่างของ ค่าเฉลี่ย $\mu_{c1} - \mu_{c2}$
	$\mu_{c1}$	$\sigma_{c1}$	$\mu_{c2}$	$\sigma_{c2}$	
1. มีความละเอียดรอบคอบในการทำงาน	2.81	.40	2.94	.24	-0.13
2. ตั้งใจทำงานในหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา	2.94	.25	2.89	.32	0.05
3. กล้าตัดสินใจในเรื่องที่ตนเองรับผิดชอบ	2.69	.48	2.69	.47	0.00
4. ดูแลรักษาเครื่องมือในสำนักงาน	2.56	.51	2.40	.50	0.04
5. รักษาชื่อเสียงและความลับของลูกค้า	3.00	.00	2.97	.17	0.03
6. ไม่ละทิ้งหน้าที่	3.00	.00	2.89	.32	0.11
7. มีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่	3.00	.00	3.00	.00	0.00
เฉลี่ย	2.86	.14	2.82	.14	0.04

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากตารางที่ 76 แสดงให้เห็นว่า หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารทั้งสองกลุ่มมีความเห็นเกี่ยวกับความต้องการคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ด้านความรับผิดชอบแตกต่างกัน ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้โดยหัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยสูงกว่ากลุ่มที่ 2

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารทั้งสองกลุ่ม มีความเห็นแตกต่างกันโดยส่วนใหญ่ ข้อที่หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการสูงกว่าหัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ ไม่ละทิ้งหน้าที่ ตั้งใจทำงานในหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา ดูแลรักษาเครื่องมือในสำนักงาน และรักษาชื่อเสียงและความลับของลูกค้า ส่วนข้อที่หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการต่ำกว่าหัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ มีความละเอียดรอบคอบในการทำงาน ส่วนข้อที่มีความเห็นไม่แตกต่างกัน คือ กล้าตัดสินใจในเรื่องที่ตนเองรับผิดชอบ และมีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่

## ตารางที่ 77

การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยความต้องการของหัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 1  
กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านมนุษยสัมพันธ์

คุณลักษณะด้านมนุษยสัมพันธ์	กลุ่มที่ 1 N = 16		กลุ่มที่ 2 N = 35		ผลต่างของ ค่าเฉลี่ย $\mu_{c1} - \mu_{c2}$
	$\mu_{c1}$	$\sigma_{c1}$	$\mu_{c2}$	$\sigma_{c2}$	
1. ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และบุคคลอื่น ได้อย่างเหมาะสม	2.69	.48	2.57	.50	0.12
2. ให้ความร่วมมือและเต็มใจทำงานกับ ผู้อื่นได้เป็นอย่างดี	2.87	.34	2.71	.46	0.16
3. ให้คำแนะนำ ตักเตือนผู้ร่วมงานได้อย่าง เหมาะสมกับสภาพการณ์	2.44	.81	2.43	.61	0.01
4. ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่นอย่างเต็มใจ	2.63	.50	2.74	.44	-0.11
5. ให้เกียรติแก่ผู้ร่วมงาน	2.81	.40	2.74	.44	0.07
6. ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทุกโอกาส	2.75	.45	2.66	.54	0.09
7. มีลักษณะท่าทางการวางตัวอย่าง เหมาะสม	2.63	.50	2.63	.49	0.00
8. ยอมรับฟังคำแนะนำ ตักเตือนของผู้อื่น	2.75	.45	2.66	.54	0.09
เฉลี่ย	2.70	.35	2.64	.36	0.06

จากตารางที่ 77 แสดงให้เห็นว่า หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารทั้งสองกลุ่มมีความเห็นเกี่ยวกับความต้องการคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ด้านมนุษยสัมพันธ์แตกต่างกัน ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้โดยหัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยสูงกว่ากลุ่มที่ 2

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารทั้งสองกลุ่ม มีความเห็นแตกต่างกันโดยส่วนใหญ่ ข้อที่หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการสูงกว่าหัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ ให้ความร่วมมือและเต็มใจทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และบุคคลอื่นได้อย่างเหมาะสม ทำงานร่วม

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กับผู้อื่นได้ทุกโอกาส ยอมรับฟังคำแนะนำ ตักเตือนของผู้อื่น ให้เกียรติแก่ผู้ร่วมงาน และให้คำแนะนำ ตักเตือนผู้ร่วมงานได้อย่างเหมาะสมกับสภาพการณ์ ส่วนข้อที่หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการต่ำกว่าหัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่นอย่างเต็มใจ ส่วนข้อที่มีความเห็นไม่แตกต่างกัน คือ มีลักษณะท่าทาง การวางตัวอย่างเหมาะสม

### ตารางที่ 78

#### การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยความต้องการของหัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความผูกพัน

คุณลักษณะด้านความผูกพัน	กลุ่มที่ 1 N = 16		กลุ่มที่ 2 N = 35		ผลต่างของ ค่าเฉลี่ย $\mu_{c1} - \mu_{c2}$
	$\mu_{c1}$	$\sigma_{c1}$	$\mu_{c2}$	$\sigma_{c2}$	
1. ยินดีทำงานพิเศษและงานล่วงเวลาเมื่อจำเป็น	2.81	.40	2.57	.50	0.24
2. มีทัศนคติที่ดีต่องานและองค์กร	3.00	.00	2.89	.32	0.11
3. เสนอความคิดและเหตุผลที่เป็นประโยชน์ต่องาน	2.63	.50	2.69	.47	-0.06
4. กระตือรือร้นที่จะให้ความร่วมมือและช่วยเหลืองานต่อผู้อื่น	2.75	.45	2.69	.47	0.06
5. สามารถให้คำปรึกษาแก่ผู้ร่วมงานเมื่อมีปัญหา	2.56	.51	2.43	.56	0.13
6. มีความเสียสละส่วนตัว เพื่อส่วนรวม	2.81	.40	2.63	.49	0.18
เฉลี่ย	2.76	.27	2.65	.28	0.11

จากตารางที่ 78 แสดงให้เห็นว่า หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารทั้งสองกลุ่มมีความเห็นเกี่ยวกับความต้องการคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ด้านความผูกพัน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แตกต่างกัน ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้โดยหัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยสูงกว่ากลุ่มที่ 2

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารทั้งสองกลุ่ม มีความเห็นแตกต่างกันทุกข้อ ข้อที่หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการสูงกว่าหัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ ยินดีทำงานพิเศษและงานล่วงเวลาเมื่อจำเป็น มีความเสียสละส่วนตัว เพื่อส่วนรวม สามารถให้คำปรึกษาแก่ผู้ร่วมงานเมื่อมีปัญหา มีทัศนคติที่ดีต่องานและองค์กร และกระตือรือร้นที่จะให้ความร่วมมือ และช่วยเหลืองานต่อผู้อื่น ส่วนข้อที่หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการต่ำกว่าหัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ เสนอความคิดและเหตุผลที่เป็นประโยชน์ต่องาน



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นิยมนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ตารางที่ 79

การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยความต้องการของหัวหน้าแผนกสินเชื่อกับธนาคารกลุ่มที่ 1  
กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความมีวินัยในตนเอง

คุณลักษณะด้านความมีวินัยในตนเอง	กลุ่มที่ 1 N = 16		กลุ่มที่ 2 N = 35		ผลต่างของ ค่าเฉลี่ย
	$\mu_{c1}$	$\sigma_{c1}$	$\mu_{c2}$	$\sigma_{c2}$	$\mu_{c1} - \mu_{c2}$
1. มีความมานะบากบั่นและอดทนในการปฏิบัติงาน	2.69	.48	2.71	.46	-0.02
2. มีความตั้งใจในการทำงานอย่างจริงจังและต่อเนื่อง	2.75	.45	2.86	.36	-0.11
3. ไม่ทุจริตต่อหน้าที่เพื่อหาประโยชน์ต่อตนเอง	3.00	.00	3.00	.00	0.00
4. รักษาเวลาและให้ความสำคัญของเวลาในการปฏิบัติงาน	2.94	.25	2.77	.43	0.17
5. ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและคำสั่งอย่างเคร่งครัด	2.75	.45	2.63	.49	0.12
6. แต่งกายถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด	2.56	.51	2.40	.55	0.16
7. ทำงานได้ดีโดยไม่ต้องมีผู้ควบคุม	2.56	.51	2.57	.50	-0.01
8. มีความสุขุม และควบคุมตนเองในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ดี	2.69	.48	2.57	.50	0.12
เฉลี่ย	2.74	.23	2.69	.23	0.05

จากตารางที่ 79 แสดงให้เห็นว่า หัวหน้าแผนกสินเชื่อกับธนาคารทั้งสองกลุ่มมีความเห็นเกี่ยวกับความต้องการคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ด้านความมีวินัยในตนเองแตกต่างกัน ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้โดยหัวหน้าแผนกสินเชื่อกับธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยสูงกว่ากลุ่มที่ 2

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารทั้งสองกลุ่ม มีความเห็นแตกต่างกันโดยส่วนใหญ่ ข้อที่หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการสูงกว่าหัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ รักษาเวลา และให้ความสำคัญของเวลาในการปฏิบัติงาน แต่งกายถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและคำสั่งอย่างเคร่งครัด และมีความสุข และควบคุมตนเองในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ดี ส่วนข้อที่หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการต่ำกว่าหัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ มีความตั้งใจในการทำงานอย่างจริงจัง และต่อเนื่อง มีความมานะบากบั่นและอดทนในการปฏิบัติงาน และทำงานได้ดีโดยไม่ต้องมีผู้ควบคุม ส่วนข้อที่มีความเห็นไม่แตกต่างกัน คือ ไม่ทุจริตต่อหน้าที่เพื่อหาประโยชน์ต่อตนเอง

### ตารางที่ 80

#### การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยความต้องการของหัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี

คุณลักษณะด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี	กลุ่มที่ 1 N = 16		กลุ่มที่ 2 N = 35		ผลต่างของ ค่าเฉลี่ย $\mu_{c1} - \mu_{c2}$
	$\mu_{c1}$	$\sigma_{c1}$	$\mu_{c2}$	$\sigma_{c2}$	
1. การแต่งกายสะอาด เรียบร้อย	2.63	.50	2.60	.50	0.03
2. รู้จักการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ	2.00	.52	2.00	.54	0.00
3. ร่าเริง สนุกสนาน	2.38	.50	2.26	.56	0.12
4. ใจเย็น สุขุม เรียบร้อย	2.56	.51	2.49	.56	0.07
5. รักษาสุขภาพของร่างกายอย่างสม่ำเสมอ	2.44	.51	2.29	.62	0.15
6. ไม่เจ็บป่วย ลางานบ่อย	2.56	.51	2.40	.55	0.04
7. มีบุคลิก ท่าทางดี	2.44	.51	2.37	.55	0.07
เฉลี่ย	2.43	.37	2.34	.38	0.09

จากตารางที่ 80 แสดงให้เห็นว่า หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารทั้งสองกลุ่มมีความเห็นเกี่ยวกับความต้องการคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ด้านความมีสุขภาพเอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นิยมนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

กายและจิตดีแตกต่างกัน ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้โดยหัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยสูงกว่ากลุ่มที่ 2

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารทั้งสองกลุ่ม มีความเห็นแตกต่างกันโดยส่วนใหญ่ ข้อที่หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการสูงกว่าหัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 2 เกือบทุกข้อ ยกเว้นข้อที่มีความเห็นไม่ต่างกัน คือ รู้จักออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ

### ตารางที่ 81

#### การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยความต้องการของหัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ในภาพรวมทั้ง 6 ด้าน

คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา	กลุ่มที่ 1 N = 16		กลุ่มที่ 2 N = 35		ผลต่างของ ค่าเฉลี่ย $\mu_{c1} - \mu_{c2}$
	$\mu_{c1}$	$\sigma_{c1}$	$\mu_{c2}$	$\sigma_{c2}$	
1 ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ	2.38	.39	2.41	.20	-0.03
2 ด้านความรับผิดชอบ	2.86	.14	2.82	.13	0.04
3 ด้านมนุษยสัมพันธ์	2.70	.35	2.64	.36	0.06
4 ด้านความผูกพัน	2.76	.27	2.65	.28	0.11
5 ด้านความมีวินัยในตนเอง	2.74	.23	2.69	.23	0.05
6 ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี	2.43	.37	2.34	.38	0.09
เฉลี่ย	2.64	.20	2.59	.20	0.05

จากตารางที่ 81 แสดงให้เห็นว่า หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารทั้งสองกลุ่มมีความเห็นเกี่ยวกับความต้องการคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ในภาพรวมทั้ง 6 ด้านแตกต่างกัน ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้โดยหัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยสูงกว่ากลุ่มที่ 2

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารทั้งสองกลุ่ม มีความเห็นแตกต่างกันทุกด้าน ด้านที่หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความเอกสารนี้เป็นเอกสารที่ส่งมอบไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ต้องการสูงกว่าหัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ ด้านความผูกพัน ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี ด้านมนุษยสัมพันธ์ ด้านความมีวินัยในตนเอง และด้านความรับผิดชอบ ส่วนด้านที่หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการต่ำกว่าหัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ

### ตารางที่ 82

การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ความต้องการของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี และหัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2  
ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ

คุณลักษณะด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ	กลุ่มที่ 1 N = 48		กลุ่มที่ 2 N = 105		ผลต่างของ ค่าเฉลี่ย $\mu_1 - \mu_2$
	$\mu_1$	$\sigma_1$	$\mu_2$	$\sigma_2$	
1. ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์	2.52	.50	2.55	.55	-0.03
2. ความสามารถพิมพ์ดีดไทย-อังกฤษ	2.52	.50	2.45	.55	0.07
3. ความรู้เกี่ยวกับภาวะเศรษฐกิจและสังคม	2.44	.54	2.31	.54	0.13
4. ความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่และงานที่เกี่ยวข้อง	2.69	.51	2.76	.43	-0.07
5. ความสามารถในการใช้เครื่องคำนวณเลข	2.56	.54	2.52	.54	0.04
6. ความรู้และความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ	2.04	.54	2.18	.60	-0.14
7. เกردเฉลี่ยในการเรียนไม่ต่ำกว่า 2.5	2.40	.64	2.42	.66	-0.02
เฉลี่ย	2.45	.31	2.46	.27	-0.01

จากตารางที่ 82 แสดงให้เห็นว่า หัวหน้าแผนกทั้งสามแผนกของธนาคารทั้งสองกลุ่มมีความเห็นเกี่ยวกับความต้องการคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ด้านความรู้และ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ทักษะวิชาชีพแตกต่างกัน ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้โดยหัวหน้าแผนกทั้งสามแผนกของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยต่ำกว่ากลุ่มที่ 2

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า หัวหน้าแผนกทั้งสามแผนกของธนาคารทั้งสองกลุ่ม มีความเห็นแตกต่างกันทุกข้อ ข้อที่หัวหน้าแผนกทั้งสามของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการสูงกว่าหัวหน้าแผนกทั้งสามของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ ความรู้เกี่ยวกับภาวะเศรษฐกิจ และสังคม ความสามารถพิมพ์ดีดไทย-อังกฤษ และความสามารถในการใช้เครื่องคำนวณเลข ส่วนข้อที่หัวหน้าแผนกทั้งสามของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการต่ำกว่าหัวหน้าแผนกทั้งสามของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ ความรู้และความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ ความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่และงานที่เกี่ยวข้อง ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์และเกรดเฉลี่ยในการเรียนไม่ต่ำกว่า 2.5

### ตารางที่ 83

การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ความต้องการของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี และหัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2  
ด้านความรับผิดชอบ

คุณลักษณะด้านความรับผิดชอบ	กลุ่มที่ 1 N = 48		กลุ่มที่ 2 N = 105		ผลต่างของ ค่าเฉลี่ย $\mu_1 - \mu_2$
	$\mu_1$	$\sigma_1$	$\mu_2$	$\sigma_2$	
1 มีความละเอียดรอบคอบในการทำงาน	2.75	.44	2.94	.27	-0.19
2 ตั้งใจทำงานในหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา	2.90	.31	2.91	.28	-0.01
3 กล้าตัดสินใจในเรื่องที่ตนเองรับผิดชอบ	2.75	.44	2.71	.47	0.04
4 ดูแลรักษาเครื่องมือในสำนักงาน	2.48	.55	2.55	.52	-0.07
5 ดูแลชื่อเสียงและความลับของลูกค้า	2.98	.14	2.97	.17	0.01
6 ไม่ละทิ้งหน้าที่	2.94	.25	2.90	.31	0.04
7 มีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่	2.98	.14	2.98	.20	0.00
เฉลี่ย	2.82	.20	2.85	.22	-0.03

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากตารางที่ 83 แสดงให้เห็นว่า หัวหน้าแผนกทั้งสามแผนกของธนาคารทั้งสองกลุ่มมีความเห็นเกี่ยวกับความต้องการคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ด้านความรับผิดชอบแตกต่างกัน ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้โดยหัวหน้าแผนกทั้งสามแผนกของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยต่ำกว่ากลุ่มที่ 2

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า หัวหน้าแผนกทั้งสามแผนกของธนาคารทั้งสองกลุ่ม มีความเห็นแตกต่างกันโดยส่วนใหญ่ ข้อที่หัวหน้าแผนกทั้งสามของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการสูงกว่าหัวหน้าแผนกทั้งสามของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ กล้าตัดสินใจในเรื่องที่ตนเองรับผิดชอบ ไม่ละทิ้งหน้าที่ และรักษาชื่อเสียงและความลับของลูกค้า ส่วนข้อที่หัวหน้าแผนกทั้งสามของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการต่ำกว่าหัวหน้าแผนกทั้งสามของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ มีความละเอียดรอบคอบในการทำงาน ดูแลรักษาเครื่องมือในสำนักงาน และตั้งใจทำงานในหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา ส่วนข้อที่มีความเห็นไม่ต่างกัน คือ มีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่

### ตารางที่ 84

การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ความต้องการของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี  
และหัวหน้าแผนกสินเชื่อบริษัทธนาคารกลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2  
ด้านมนุษยสัมพันธ์

คุณลักษณะด้านมนุษยสัมพันธ์	กลุ่มที่ 1 N = 48		กลุ่มที่ 2 N = 105		ผลต่างของ ค่าเฉลี่ย $\mu_1 - \mu_2$
	$\mu_1$	$\sigma_1$	$\mu_2$	$\sigma_2$	
1. ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และบุคคลอื่น ได้อย่างเหมาะสม	2.63	.49	2.64	.50	-0.01
2. ให้ความร่วมมือและเต็มใจทำงานกับผู้ อื่นได้เป็นอย่างดี	2.85	.36	2.75	.46	0.10
3. ให้คำแนะนำ ตักเตือนผู้ร่วมงานได้อย่าง เหมาะสมกับสภาพการณ์	2.42	.65	2.48	.59	-0.06
4. ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่นอย่างเต็มใจ	2.58	.50	2.72	.49	-0.14
5. ให้เกียรติแก่ผู้ร่วมงาน	2.73	.45	2.73	.47	0.00
6. ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทุกโอกาส	2.75	.44	2.74	.50	0.01
7. มีลักษณะท่าทางการวางตัวอย่าง เหมาะสม	2.60	.49	2.67	.47	-0.07
8. ยอมรับฟังคำแนะนำ ตักเตือนของผู้อื่น	2.71	.50	2.64	.56	0.07
เฉลี่ย	2.66	.34	2.67	.38	-0.01

จากตารางที่ 70 แสดงให้เห็นว่า หัวหน้าแผนกทั้งสามแผนกของธนาคารทั้งสองกลุ่มมีความเห็นเกี่ยวกับความต้องการคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ด้านมนุษยสัมพันธ์แตกต่างกัน ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้โดยหัวหน้าแผนกทั้งสามแผนกของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยต่ำกว่ากลุ่มที่ 2

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า หัวหน้าแผนกทั้งสามแผนกของธนาคารทั้งสองกลุ่ม มีความเห็นแตกต่างกันโดยส่วนใหญ่ ข้อที่หัวหน้าแผนกทั้งสามของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการสูงกว่าหัวหน้าแผนกทั้งสามของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ ให้ความร่วมมือ และเต็มใจ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นิยมนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี ยอมรับฟังคำแนะนำ ตักเตือนของผู้อื่น และทำงานร่วมกับผู้อื่น ได้ทุกโอกาส ส่วนข้อที่หัวหน้าแผนกทั้งสามของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการต่ำกว่า หัวหน้าแผนกทั้งสามของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่นอย่างเต็มที่ มีลักษณะท่าทางการวางตัวอย่างเหมาะสม ให้คำแนะนำ ตักเตือนผู้ร่วมงานได้อย่างเหมาะสม กับสภาพการณ์ และปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และบุคคลอื่นได้อย่างเหมาะสม ส่วนข้อที่มีความเห็นไม่แตกต่างกัน คือ ให้เกียรติแก่ผู้ร่วมงาน

### ตารางที่ 85

การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ความต้องการของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี และหัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความผูกพัน

คุณลักษณะด้านความผูกพัน	กลุ่มที่ 1 N = 48		กลุ่มที่ 2 N = 105		ผลต่างของ ค่าเฉลี่ย $\mu_1 - \mu_2$
	$\mu_1$	$\sigma_1$	$\mu_2$	$\sigma_2$	
1. ยินดีทำงานพิเศษและงานล่วงเวลาเมื่อ จำเป็น	2.67	.48	2.66	.48	0.01
2. มีทัศนคติที่ดีต่องานและองค์การ	2.90	.37	2.85	.36	0.05
3. เสนอความคิดและเหตุผลที่เป็น ประโยชน์ต่องาน	2.56	.54	2.69	.49	-0.13
4. กระตือรือร้นที่จะให้ความร่วมมือและ ช่วยเหลืองานต่อผู้อื่น	2.65	.48	2.76	.47	-0.11
5. สามารถให้คำปรึกษาแก่ผู้ร่วมงานเมื่อมี ปัญหา	2.52	.55	2.56	.55	-0.04
6. มีความเสียสละส่วนตัว เพื่อส่วนรวม	2.75	.44	2.68	.49	0.07
เฉลี่ย	2.67	.34	2.70	.33	-0.03

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นิยมนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากตารางที่ 85 แสดงให้เห็นว่า หัวหน้าแผนกทั้งสามแผนกของธนาคารทั้งสองกลุ่มมีความเห็นเกี่ยวกับความต้องการคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ด้านความผูกพันแตกต่างกัน ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้โดยหัวหน้าแผนกทั้งสามแผนกของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยต่ำกว่ากลุ่มที่ 2

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า หัวหน้าแผนกทั้งสามแผนกของธนาคารทั้งสองกลุ่ม มีความเห็นแตกต่างกันทุกข้อ ข้อที่หัวหน้าแผนกทั้งสามของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการสูงกว่าหัวหน้าแผนกทั้งสามของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ มีความเสียสละส่วนตัวเพื่อส่วนรวม มีทัศนคติที่ดีต่องานและองค์กร และยินดีทำงานพิเศษ และงานล่วงเวลาเมื่อจำเป็น ส่วนข้อที่หัวหน้าแผนกทั้งสามของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการต่ำกว่าหัวหน้าแผนกทั้งสามของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ เสนอความคิดและเหตุผลที่เป็นประโยชน์ต่องาน กระจือหรือร้อนที่จะให้ความร่วมมือและช่วยเหลืองานต่อผู้อื่น และสามารถให้คำปรึกษาแก่ผู้ร่วมงานเมื่อมีปัญหา



## ตารางที่ 86

การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ความต้องการของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี  
และหัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2  
ด้านความมีวินัยในตนเอง

คุณลักษณะด้านความมีวินัยในตนเอง	กลุ่มที่ 1 N = 48		กลุ่มที่ 2 N = 105		ผลต่างของ ค่าเฉลี่ย $\mu_1 - \mu_2$
	$\mu_1$	$\sigma_1$	$\mu_2$	$\sigma_2$	
1. มีความมานะบากบั่นและอดทนในการปฏิบัติงาน	2.71	.46	2.76	.45	-0.05
2. มีความตั้งใจในการทำงานอย่างจริงจังและต่อเนื่อง	2.81	.39	2.86	.35	-0.05
3. ไม่ทุจริตต่อหน้าที่เพื่อหาประโยชน์ต่อตนเอง	2.96	.20	2.97	.17	-0.01
4. รักษาเวลาและให้ความสำคัญของเวลาในการปฏิบัติงาน	2.88	.33	2.86	.38	0.02
5. ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและคำสั่งอย่างเคร่งครัด	2.75	.44	2.76	.43	-0.01
6. แต่งกายถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด	2.65	.48	2.54	.52	0.11
7. ทำงานได้ดีโดยไม่ต้องมีผู้ควบคุม	2.54	.54	2.72	.49	-0.18
8. มีความสุขุม และควบคุมตนเองในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ดี	2.56	.54	2.68	.49	-0.12
เฉลี่ย	2.73	.27	2.77	.26	-0.04

จากตารางที่ 86 แสดงให้เห็นว่า หัวหน้าแผนกทั้งสามแผนกของธนาคารทั้งสองกลุ่มมีความเห็นเกี่ยวกับความต้องการคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ด้านความมีวินัยในตนเองแตกต่างกัน ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้โดยหัวหน้าแผนกทั้งสามแผนกของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยต่ำกว่ากลุ่มที่ 2

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า หัวหน้าแผนกทั้งสามแผนกของธนาคารทั้งสองกลุ่ม มีความเห็นแตกต่างกันทุกข้อ ข้อที่หัวหน้าแผนกทั้งสามของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการสูงกว่าหัวหน้าแผนกทั้งสามของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ แต่งกายถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด และรักษาเวลาและให้ความสำคัญของเวลาในการปฏิบัติงาน ส่วนข้อที่หัวหน้าแผนกทั้งสามของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการต่ำกว่าหัวหน้าแผนกทั้งสามของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ ทำงานได้ดีโดยไม่ต้องมีผู้ควบคุม มีความสุข และควบคุมตนเองในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ดี มีความมานะบากบั่นและอดทนในการปฏิบัติงาน มีความตั้งใจในการทำงานอย่างจริงจังและต่อเนื่อง ไม่ทุจริตต่อหน้าที่เพื่อหาประโยชน์ต่อตนเอง และปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและคำสั่งอย่างเคร่งครัด

### ตารางที่ 87

การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ความต้องการของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี และหัวหน้าแผนกสินเชื่อบริษัทธนาคารกลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี

คุณลักษณะด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี	กลุ่มที่ 1 N = 48		กลุ่มที่ 2 N = 105		ผลต่างของ ค่าเฉลี่ย
	$\mu_1$	$\sigma_1$	$\mu_2$	$\sigma_2$	$\mu_1 - \mu_2$
1. การแต่งกายสะอาด เรียบร้อย	2.67	.48	2.63	.49	0.04
2. รู้จักการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ	2.02	.53	2.11	.58	-0.09
3. สำเร็จ สนุกสนาน	2.31	.51	2.31	.56	0.00
4. ใจเย็น สุขุม เรียบร้อย	2.56	.54	2.55	.52	0.01
5. รักษาสุขภาพของร่างกายอย่างสม่ำเสมอ	2.40	.49	2.37	.58	0.03
6. ไม่เจ็บป่วย ลางานบ่อย	2.52	.58	2.52	.54	0.00
7. มีบุคลิก ทำทางดี	2.52	.55	2.59	.53	-0.07
เฉลี่ย	2.43	.38	2.44	.39	-0.01

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากตารางที่ 87 แสดงให้เห็นว่า หัวหน้าแผนกทั้งสามแผนกของธนาคารทั้งสองกลุ่มมีความเห็นเกี่ยวกับความต้องการคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดีแตกต่างกัน ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้โดยหัวหน้าแผนกทั้งสามแผนกของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยต่ำกว่ากลุ่มที่ 2

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า หัวหน้าแผนกทั้งสามแผนกของธนาคารทั้งสองกลุ่ม มีความเห็นแตกต่างกันโดยส่วนใหญ่ ข้อที่หัวหน้าแผนกทั้งสามของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการสูงกว่าหัวหน้าแผนกทั้งสามของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ การแต่งกายสะอาด เรียบร้อย รักษาสุขภาพของร่างกายอย่างสม่ำเสมอ และใจเย็น สุขุม เรียบร้อย ส่วนข้อที่หัวหน้าแผนกทั้งสามของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการต่ำกว่าหัวหน้าแผนกทั้งสามของธนาคารกลุ่มที่ 2 คือ รู้จักการออกกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ และมีบุคลิก ท่าทางดี ส่วนข้อที่มีความเห็นไม่แตกต่างกัน คือ จำเริญ สนุกสนาน และไม่เจ็บป่วย ลางานบ่อย

ตารางที่ 88

**การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ความต้องการของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี และหัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคารกลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 ในภาพรวมทั้ง 6 ด้าน**

คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา	กลุ่มที่ 1 N = 48		กลุ่มที่ 2 N = 105		ผลต่างของ ค่าเฉลี่ย $\mu_{e1} - \mu_{e2}$
	$\mu_{e1}$	$\sigma_{e1}$	$\mu_{e2}$	$\sigma_{e2}$	
1. ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ	2.45	.31	2.46	.27	-0.01
2. ด้านความรับผิดชอบ	2.82	.20	2.85	.22	-0.03
3. ด้านมนุษยสัมพันธ์	2.66	.34	2.67	.38	-0.01
4. ด้านความผูกพัน	2.67	.34	2.70	.33	-0.03
5. ด้านความมีวินัยในตนเอง	2.73	.27	2.77	.26	-0.04
6. ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี	2.43	.38	2.44	.39	-0.01
เฉลี่ย	2.63	.23	2.65	.25	-0.02

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

จากตารางที่ 88 แสดงให้เห็นว่า หัวหน้าแผนกทั้งสามแผนกของธนาคารทั้งสองกลุ่มมีความเห็นเกี่ยวกับความต้องการคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ในภาพรวมทั้ง 6 ด้าน แตกต่างกัน ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้โดยหัวหน้าแผนกทั้งสามแผนกของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยต่ำกว่ากลุ่มที่ 2

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า หัวหน้าแผนกทั้งสามแผนกของธนาคารทั้งสองกลุ่ม มีความเห็นแตกต่างกันทุกด้าน โดยหัวหน้าแผนกทั้งสามของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการต่ำกว่าหัวหน้าแผนกทั้งสามของธนาคารกลุ่มที่ 2 ทุกด้าน



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## บทที่ 5

### สรุปผลการวิจัย อภิปราย และข้อเสนอแนะ

การวิจัยเรื่อง การศึกษาคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ตามความต้องการของธนาคารในจังหวัดนครปฐมครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์คือ ศึกษาความต้องการผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจที่ธนาคารต้องการในช่วง 5 ปี (พ.ศ. 2539-2543) ตามความคิดเห็นของผู้จัดการ และศึกษาคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ตามที่ธนาคารต้องการรับเข้าทำงาน 3 แผนก คือ แผนกการเงิน แผนกบัญชี และแผนกสินเชื่อ ในคุณลักษณะ 6 ด้านคือ ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ ด้านความรับผิดชอบ ด้านมนุษยสัมพันธ์ ด้านความผูกพัน ด้านความมีวินัยในตนเอง ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี ตามความคิดเห็นของหัวหน้าแผนก รวมทั้งเปรียบเทียบความคิดเห็นของหัวหน้าแผนก เกี่ยวกับคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ในแผนกการเงิน แผนกบัญชี และแผนกสินเชื่อทั้ง 6 ด้าน ที่ธนาคารต้องการจำแนกตามกลุ่มของธนาคาร

ประชากรในการวิจัยได้แก่ ผู้จัดการธนาคาร และหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชีและหัวหน้าแผนกสินเชื่อ ที่ทำงานอยู่ในธนาคารพาณิชย์ไทย ในจังหวัดนครปฐมจำนวน 51 แห่ง

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้เป็นแบบสอบถาม แบ่งเป็น 2 ชุด

ชุดที่ 1 สำหรับผู้จัดการธนาคาร เป็นข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามและแบบสอบถามความต้องการบุคลากร 5 ปี (พ.ศ. 2539 - พ.ศ. 2543)

ชุดที่ 2 สำหรับหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าแผนกสินเชื่อ เป็นข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม และแบบสอบถามเกี่ยวกับความต้องการคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ เป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า 4 ระดับ คือ ต้องการมาก ต้องการปานกลาง ต้องการน้อย และไม่ต้องการ โดยกำหนดค่าระดับความต้องการเป็น 3, 2, 1 และ 0 ตามลำดับ

การเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยได้ส่งแบบสอบถาม และเก็บรวบรวมแบบสอบถามได้จำนวน 204 ชุด เป็นแบบสอบถามที่สมบูรณ์ทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 100

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

การวิเคราะห์ข้อมูล ข้อมูลทั่วไปของผู้จัดการ หัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี และหัวหน้าแผนกสินเชื่อ วิเคราะห์โดยใช้คาร์ยอละ สำหรับความต้องการบุคลากร วิเคราะห์โดยการหาค่าความถี่และการจัดลำดับที่ ส่วนคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา วิเคราะห์โดยการหาค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและการจัดลำดับที่ และวิเคราะห์การเปรียบเทียบความคิดเห็นของหัวหน้าแผนก โดยพิจารณาผลต่างของค่าเฉลี่ย

### สรุปผลการวิจัย

ผลการวิจัยสรุปได้ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้จัดการธนาคาร

1.1 สถานภาพของผู้จัดการธนาคาร จำนวน 51 คน ส่วนใหญ่มีวุฒิทางการศึกษาในระดับปริญญาตรี มีประสบการณ์ในการทำงานเกี่ยวกับธนาคารอยู่ระหว่าง 10-20 ปี และมีอายุอยู่ระหว่าง 35-45 ปี

1.2 ความต้องการบุคลากร ระหว่างปี 2539-2543 ของผู้จัดการธนาคาร มีความต้องการเพิ่มมากขึ้นในทุก ๆ ปี โดยเฉพาะประเภทวิชาที่ต้องการมากใน 5 ลำดับแรกคือ สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร สาขาวิชาการตลาด สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และสาขาวิชาธุรกิจการค้าต่างประเทศ ส่วนแผนกวิชาที่ต้องการต่ำสุดคือ แผนกวิชาธุรกิจสถานพยาบาล

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชีและหัวหน้าแผนกสินเชื่อ

2.1 สถานภาพของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชีและหัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 1 จำนวน 48 คน และธนาคารกลุ่มที่ 2 จำนวน 105 คน ส่วนใหญ่มีวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาตรี มีประสบการณ์ในการทำงานเกี่ยวกับธนาคารอยู่ระหว่าง 10-20 ปี และมีอายุอยู่ระหว่าง 35-45 ปี เช่นกัน

2.2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี และหัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 1 และธนาคารกลุ่มที่ 2

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.2.1 หัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีความต้องการคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาในภาพรวมรายด้านทั้ง 6 ด้าน มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก โดยที่ค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับความต้องการมาก 4 ด้าน และระดับความต้องการปานกลาง 2 ด้าน เรียงตามลำดับดังนี้

ลำดับที่ 1 ด้านความรับผิดชอบ	ระดับความต้องการมาก	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.80
ลำดับที่ 2 ด้านความมีวินัยในตนเอง	ระดับความต้องการมาก	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.77
ลำดับที่ 3 ด้านความผูกพัน	ระดับความต้องการมาก	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.63
ลำดับที่ 4 ด้านมนุษยสัมพันธ์	ระดับความต้องการมาก	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.61
ลำดับที่ 5 ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ	ระดับความต้องการปานกลาง	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.49
ลำดับที่ 6 ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี	ระดับความต้องการปานกลาง	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.42

2.2.2 หัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาในภาพรวมรายด้านทั้ง 6 ด้าน มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก โดยที่ค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับความต้องการมาก 4 ด้าน และระดับความต้องการปานกลาง 2 ด้าน เรียงตามลำดับดังนี้

ลำดับที่ 1 ด้านความรับผิดชอบ	ระดับความต้องการมาก	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.81
ลำดับที่ 2 ด้านความมีวินัยในตนเอง	ระดับความต้องการมาก	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.69
ลำดับที่ 3 ด้านความผูกพัน	ระดับความต้องการมาก	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.67
ลำดับที่ 4 ด้านมนุษยสัมพันธ์	ระดับความต้องการมาก	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.64
ลำดับที่ 5 ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ	ระดับความต้องการปานกลาง	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.48
ลำดับที่ 6 ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี	ระดับความต้องการปานกลาง	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.44

2.2.3 หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาในภาพรวมรายด้านทั้ง 6 ด้าน มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก โดยที่ค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับความต้องการมาก 4 ด้าน และระดับความต้องการปานกลาง 2 ด้าน เรียงตามลำดับดังนี้

ลำดับที่ 1 ด้านความรับผิดชอบ	ระดับความต้องการมาก	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.85
ลำดับที่ 2 ด้านความมีวินัยในตนเอง	ระดับความต้องการมาก	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.76
ลำดับที่ 3 ด้านความผูกพัน	ระดับความต้องการมาก	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.74
ลำดับที่ 4 ด้านมนุษยสัมพันธ์	ระดับความต้องการมาก	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.70
ลำดับที่ 5 ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ	ระดับความต้องการปานกลาง	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.43
ลำดับที่ 6 ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี	ระดับความต้องการปานกลาง	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.38

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.2.4 หัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี และหัวหน้าแผนกสินเชื่อกของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาในภาพรวมรายด้านทั้ง 6 ด้าน มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก โดยที่ค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับความต้องการมาก 4 ด้าน และระดับความต้องการปานกลาง 2 ด้าน เรียงตามลำดับดังนี้

ลำดับที่ 1 ด้านความรับผิดชอบ	ระดับความต้องการมาก	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.82
ลำดับที่ 2 ด้านความมีวินัยในตนเอง	ระดับความต้องการมาก	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.73
ลำดับที่ 3 ด้านความผูกพัน	ระดับความต้องการมาก	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.67
ลำดับที่ 4 ด้านมนุษยสัมพันธ์	ระดับความต้องการมาก	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.66
ลำดับที่ 5 ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ	ระดับความต้องการปานกลาง	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.45
ลำดับที่ 6 ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี	ระดับความต้องการปานกลาง	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.43

2.2.5 หัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาในภาพรวมรายด้านทั้ง 6 ด้าน มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก โดยที่ค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับความต้องการมาก 4 ด้าน และระดับความต้องการปานกลาง 2 ด้าน เรียงตามลำดับดังนี้

ลำดับที่ 1 ด้านความรับผิดชอบ	ระดับความต้องการมาก	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.88
ลำดับที่ 2 ด้านความมีวินัยในตนเอง	ระดับความต้องการมาก	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.82
ลำดับที่ 3 ด้านความผูกพัน	ระดับความต้องการมาก	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.72
ลำดับที่ 4 ด้านมนุษยสัมพันธ์	ระดับความต้องการมาก	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.69
ลำดับที่ 5 ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ	ระดับความต้องการปานกลาง	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.49
ลำดับที่ 6 ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี	ระดับความต้องการปานกลาง	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.48

2.2.6 หัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาในภาพรวมรายด้านทั้ง 6 ด้าน มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก โดยที่ค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับความต้องการมาก 5 ด้าน และระดับความต้องการปานกลาง 1 ด้าน เรียงตามลำดับดังนี้

ลำดับที่ 1 ด้านความรับผิดชอบ	ระดับความต้องการมาก	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.86
ลำดับที่ 2 ด้านความมีวินัยในตนเอง	ระดับความต้องการมาก	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.80
ลำดับที่ 3 ด้านความผูกพัน	ระดับความต้องการมาก	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.72
ลำดับที่ 4 ด้านมนุษยสัมพันธ์	ระดับความต้องการมาก	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.68
ลำดับที่ 5 ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ	ระดับความต้องการมาก	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.50
ลำดับที่ 6 ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี	ระดับความต้องการปานกลาง	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.48

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

2.2.7 หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาในภาพรวมรายด้านทั้ง 6 ด้าน มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก โดยที่ค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับความต้องการมาก 4 ด้าน และระดับความต้องการปานกลาง 2 ด้าน เรียงตามลำดับดังนี้

ลำดับที่ 1 ด้านความรับผิดชอบ	ระดับความต้องการมาก	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.82
ลำดับที่ 2 ด้านความมีวินัยในตนเอง	ระดับความต้องการมาก	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.69
ลำดับที่ 3 ด้านความผูกพัน	ระดับความต้องการมาก	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.65
ลำดับที่ 4 ด้านมนุษยสัมพันธ์	ระดับความต้องการมาก	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.64
ลำดับที่ 5 ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ	ระดับความต้องการปานกลาง	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.41
ลำดับที่ 6 ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี	ระดับความต้องการปานกลาง	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.34

2.2.8 หัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาในภาพรวมรายด้านทั้ง 6 ด้าน มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากโดยที่ค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับความต้องการมาก 4 ด้าน และระดับความต้องการปานกลาง 2 ด้าน เรียงตามลำดับดังนี้

ลำดับที่ 1 ด้านความรับผิดชอบ	ระดับความต้องการมาก	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.85
ลำดับที่ 2 ด้านความมีวินัยในตนเอง	ระดับความต้องการมาก	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.77
ลำดับที่ 3 ด้านความผูกพัน	ระดับความต้องการมาก	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.70
ลำดับที่ 4 ด้านมนุษยสัมพันธ์	ระดับความต้องการมาก	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.67
ลำดับที่ 5 ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ	ระดับความต้องการปานกลาง	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.46
ลำดับที่ 6 ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี	ระดับความต้องการปานกลาง	มีค่าเฉลี่ยรวม 2.44

2.3 การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าแผนกสินเชื่อ และในภาพรวมของธนาคารกลุ่มที่ 1 และธนาคารกลุ่มที่ 2 พบว่ามีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาแตกต่างกันทุกด้าน ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

2.3.1 หัวหน้าแผนกการเงินธนาคารกลุ่มที่ 1 กับหัวหน้าแผนกการเงินธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาแตกต่างกันทุกด้าน ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้ โดยมีด้านความผูกพันแตกต่างกันมากที่สุด รองลงมาได้แก่ ด้านความรับผิดชอบ และเอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ด้านมนุษยสัมพันธ์ ตามลำดับ และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ผลต่างของค่าเฉลี่ยในเรื่องที่มีความแตกต่างมากกว่าเรื่องอื่น ๆ ในแต่ละด้านมีดังนี้

ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ ในเรื่องความสามารถพิมพ์ดีดไทย-อังกฤษ (0.22)

ด้านความรับผิดชอบ ในเรื่องมีความละเอียดรอบคอบในการทำงาน (-0.28)

ด้านมนุษยสัมพันธ์ ในเรื่องมีลักษณะท่าทางการวางตัวอย่างเหมาะสม (-0.27)

ด้านความผูกพัน ในเรื่องกระตือรือร้นที่จะให้ความร่วมมือและช่วยเหลืองานต่อผู้อื่น

(-0.14)

ด้านความมีวินัยในตนเอง ในเรื่องทำงานได้ดีโดยไม่ต้องมีผู้ควบคุม (-0.30)

ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี ในเรื่องมีบุคลิกท่าทางดี (-0.21)

2.3.2 หัวหน้าแผนกบัญชี ธนาคารกลุ่มที่ 1 กับหัวหน้าแผนกบัญชี ธนาคารกลุ่มที่ 2

มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา แตกต่างกัน 5 ด้าน ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้ โดยมีด้านความมีวินัยในตนเอง แตกต่างกันอย่างมากที่สุด รองลงมาได้แก่ด้านความผูกพัน และด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี ตามลำดับ ส่วนด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ มีความต้องการที่ไม่แตกต่างซึ่งไม่สอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้ และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ผลต่างของค่าเฉลี่ยในเรื่องที่มีความแตกต่างมากกว่าเรื่องอื่น ๆ ของแต่ละด้านมีดังนี้

ด้านความรับผิดชอบในเรื่อง ดูแลรักษาเครื่องมือในสำนักงาน (-0.19)

ด้านมนุษยสัมพันธ์ ในเรื่องให้คำแนะนำ ตักเตือนผู้ร่วมงานได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ (-0.18)

ด้านความผูกพัน ในเรื่องกระตือรือร้นที่จะให้ความร่วมมือและช่วยเหลืองานต่อผู้อื่น

(-0.27)

ด้านความมีวินัยในตนเองในเรื่องมีความสุขุม และควบคุมตนเองในสถานการณ์

ต่าง ๆ ได้ดี (-0.33)

ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี ในเรื่องรู้จักการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ

(-0.19)

สำหรับด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ มีความแตกต่างกันในรายข้อทุกข้อ โดยเรื่องที่มีความแตกต่างมากกว่าเรื่องอื่น ๆ คือความรู้และความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ (-0.29)

2.3.3 หัวหน้าแผนกสินเชื่อธนาคารกลุ่มที่ 1 กับหัวหน้าแผนกสินเชื่อ ธนาคาร

กลุ่มที่ 2 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาแตกต่างกันทุกด้าน ซึ่งสอดคล้องกับ

สมมติฐานที่ตั้งไว้ โดยมีด้านความผูกพัน แตกต่างกันอย่างมากที่สุด รองลงมาได้แก่ด้านความมี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นอญญาติให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สุขภาพกายและจิตดี และด้านมนุษยสัมพันธ์ ตามลำดับ และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ผลต่างของค่าเฉลี่ยในเรื่องที่มีความแตกต่างมากกว่าเรื่องอื่น ๆ ในแต่ละด้านมีดังนี้

ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ ในเรื่องความรู้เกี่ยวกับภาวะเศรษฐกิจและสังคม (0.29)

ด้านความรับผิดชอบ ในเรื่องมีความละเอียดรอบคอบในการทำงาน (-0.13)

ด้านมนุษยสัมพันธ์ ในเรื่องให้ความร่วมมือและเต็มใจทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี (0.16)

ด้านความผูกพัน ในเรื่องยินดีทำงานพิเศษและงานล่วงเวลาเมื่อจำเป็น (0.24)

ด้านความมีวินัยในตนเอง ในเรื่องรักษาเวลา และให้ความสำคัญของเวลาในการปฏิบัติงาน (0.17)

ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี ในเรื่องรักษาสุขภาพของร่างกายอย่างสม่ำเสมอ (0.15)

2.3.4 โดยภาพรวมหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 1 กับภาพรวมของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา แตกต่างกันทุกด้าน ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้ โดยมีด้านความมีวินัยในตนเองแตกต่างกันมากที่สุด รองลงมา ได้แก่ด้านความรับผิดชอบ และด้านความผูกพัน ตามลำดับ และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ผลต่างของค่าเฉลี่ยเรื่องที่มีความแตกต่างมากกว่าเรื่องอื่น ๆ ของแต่ละด้านมีดังนี้

ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ ในเรื่องความรู้และความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ (-0.14)

ด้านความรับผิดชอบ ในเรื่องมีความละเอียดรอบคอบในการทำงาน (-0.19)

ด้านมนุษยสัมพันธ์ ในเรื่องยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่นอย่างเต็มที่ (-0.14)

ด้านความผูกพัน ในเรื่องเสนอความคิดและเหตุผลที่เป็นประโยชน์ต่องาน (-0.13)

ด้านความมีวินัยในตนเอง ในเรื่องทำงานได้ดีโดยไม่ต้องมีผู้ควบคุม (-0.18)

ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี ในเรื่องรู้จักการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ (-0.09)

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## อภิปรายผล

ความมุ่งหมายของการวิจัยครั้งนี้ เพื่อศึกษาคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ของธนาคารในจังหวัดนครปฐม จากการศึกษาพบว่า

1 ความต้องการผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ที่ธนาคารต้องการในช่วง 5 ปีข้างหน้า (พ.ศ.2539-พ.ศ.2543) ตามความคิดเห็นผู้จัดการ พบว่ามีความต้องการบุคลากรที่จะรับเข้าทำงานเพิ่มมากขึ้นและแผนกวิชาที่ต้องการใน 5 ลำดับแรกได้แก่ แผนกการบัญชี แผนกการเงินและการธนาคาร แผนกการตลาด แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และแผนกการค้าระหว่างประเทศ ทั้งนี้เพราะสาขาวิชาดังกล่าวมีความสอดคล้องเกี่ยวข้องกับระบบการทำงานของธนาคารโดยตรง ธนาคารแต่ละแห่งจึงมีความจำเป็นที่จะต้องใช้ บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะสาขานั้น ๆ มาปฏิบัติงานหลัก ในฝ่ายการเงิน ฝ่ายบัญชี และฝ่ายสินเชื่อ ดังที่ คมคาย รอดลอยทุกข์ และ มังกร หริรักษ์ กล่าวไว้ว่า “หน่วยงานหรือองค์การต้องการบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์ เกี่ยวกับวิชาชีพหรืองานที่จะทำตรงกับลักษณะงานในตำแหน่งนั้น ๆ ซึ่งสอดคล้องกับธนาคารแห่งประเทศไทย (2533:13-14) ได้กล่าวถึงคุณลักษณะของพนักงานที่ดีมีคุณภาพคือ “มีความรู้ความสามารถในงานหรือตำแหน่งที่ทำเป็นอย่างดี”

จากสถิติผู้สำเร็จการศึกษา ในแผนกการบัญชีวิทยาลัยอาชีวศึกษานครปฐม สามารถผลิตนักศึกษาได้ประมาณปีละ 80 คน ซึ่งธนาคารมีความต้องการรับบุคลากรเข้าทำงานในแต่ละปี (2539 - 2543) คิดเป็นร้อยละ 50 ของจำนวนนักศึกษาที่วิทยาลัยฯ ผลิตได้ และแผนกการตลาดวิทยาลัยฯ สามารถผลิตนักศึกษาได้ประมาณปีละ 40 คน ซึ่งใกล้เคียงกับความต้องการรับบุคลากรเข้าทำงานในแต่ละปี สำหรับแผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาลัยฯ สามารถผลิตนักศึกษาได้ประมาณปีละ 35 คน ซึ่งใกล้เคียงกับความต้องการรับบุคลากรเข้าทำงานในแต่ละปีเช่นกัน ส่วนแผนกการเงินและการธนาคาร และแผนกการค้าระหว่างประเทศ ธนาคารมีความต้องการรับบุคลากรเข้าทำงานเช่นเดียวกัน แต่วิทยาลัยฯ ไม่ได้เปิดสอนในสาขาดังกล่าว ซึ่งจากการศึกษาจำนวนบุคลากรประเภทวิชาบริหารธุรกิจที่ธนาคารต้องการรับเข้าทำงาน (พ.ศ. 2539 - 2543) ตามความเห็นของผู้จัดการธนาคาร (ดังตารางที่ 3) วิทยาลัยฯ ควรเพิ่มจำนวนการผลิตนักศึกษาในแผนกการบัญชี แผนกการตลาด แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ทั้งนี้เพราะนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา บางส่วนศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น บางส่วนเข้าทำงานในสถานประกอบการอื่น ๆ ซึ่งผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมดไม่ได้มุ่งที่จะเข้าทำงานในธนาคารเพียงเอกสารนี้เป็นเอกสารที่ส่งมอบไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นอญญาติให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้าไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

อย่างเดียว ส่วนแผนการเงินและการธนาคาร และแผนการชำระระหว่างประเทศ วิทยาลัยฯ ควรพิจารณาเปิดสอนในแผนกวิชาดังกล่าว เพื่อเป็นการตอบสนองความต้องการของธนาคาร

2. คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ ที่ธนาคารต้องการรับเข้าทำงานโดยภาพรวม ตามความคิดเห็นของหัวหน้าแผนก การเงิน หัวหน้าแผนกบัญชีและหัวหน้าแผนกสินเชื่อ ของธนาคารกลุ่มที่ 1 และธนาคารกลุ่ม ที่ 2 มีความเห็นทำนองเดียวกันคือ ต้องการคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาตรงกันทุกด้าน ทั้ง 6 ด้าน เรียงตามลำดับดังนี้ คือ 1. ด้านความรับผิดชอบ 2. ด้านความมีวินัยในตนเอง 3. ด้านความผูกพัน 4. ด้านมนุษยสัมพันธ์ 5. ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ 6. ด้านความมี สุขภาพกายและจิตดี ซึ่งสอดคล้องกับผลการวิจัยของ มังกร หิริรักษ์ (2536:2) ได้ทำการวิจัย เรื่องคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ของผู้สำเร็จอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรมที่สถานประกอบการในจังหวัดสมุทรปราการต้องการ สรุปได้ว่า สถานประกอบการทั้ง 3 ขนาดมีความต้องการคุณลักษณะอันพึงประสงค์ทั้ง 5 ด้าน เรียงตาม ลำดับ 1 ถึง 5 ตรงกันคือลำดับ 1. ด้านความรับผิดชอบ ลำดับ 2. ด้านความมีวินัยในตน เอง ลำดับ 3. ด้านความผูกพัน ลำดับ 4. ด้านมนุษยสัมพันธ์และลำดับ 5. ด้านความรู้และ ทักษะวิชาชีพ

จะเห็นได้ว่าคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาทั้ง 6 ด้าน ที่ผู้วิจัยได้ศึกษาจากธนาคาร ในจังหวัดนครปฐม จัดเป็นคุณสมบัติที่สำคัญของบุคลากรที่หน่วยงานต้องการรับเข้าทำงาน ซึ่งตรงกับผลงานวิจัยของ ชำนาญ แอ้วม (2534:89) ได้วิจัยเรื่อง การวิเคราะห์การสรรหาและ การเลือกสรรบุคคลขององค์การขนาดใหญ่ในจังหวัดเชียงใหม่ สรุปได้ว่าต้องการผู้ที่มีความ รับผิดชอบในงาน สุขภาพอนามัยสมบูรณ์ แข็งแรง มีความตั้งใจในการทำงาน สามารถปรับตัวให้ เข้ากับผู้อื่นได้ดี มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงาน และสอดคล้องกับ จำเนียร จวงตระกูล (2530:56-61) ได้กล่าวถึงบัญญัติ 10 ประการ ของการปฏิบัติงานที่ดีของลูกจ้างที่ผู้บังคับบัญชา ต้องการ สรุปได้ว่ามีความขยันหมั่นเพียร มีผลงานที่มีคุณภาพ มีความรับผิดชอบ มีความเข้าใจ ในงานเป็นอย่างดี มีความสามารถในการเรียนรู้ดี มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีไหวพริบ คิดอย่างมีเหตุและผล มีมนุษยสัมพันธ์ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานเป็นอย่างดี และมีเจตคติ ที่ดีต่องานและองค์การ

สำหรับคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาทั้ง 6 ด้าน ผู้วิจัยจะนำเสนอรายละเอียดใน แต่ละด้าน โดยเรียงลำดับจากค่าเฉลี่ยมากไปหาน้อยดังนี้

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นอนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

1. ด้านความรับผิดชอบ ซึ่งเป็นคุณลักษณะที่หัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี และหัวหน้าแผนกสินเชื่อ ของธนาคารกลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2 มีความต้องการตรงกันอยู่ในระดับมากเป็นอันดับแรก ทั้งนี้เป็นเพราะว่าธนาคารเป็นสถานประกอบการที่ดำเนินธุรกิจเกี่ยวข้องกับการเงิน ลักษณะการปฏิบัติงาน จึงต้องการบุคลากรที่มีความละเอียดรอบคอบในการปฏิบัติงาน มีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่ ตลอดจนร่วมกันรักษาชื่อเสียงและความลับของประชาชน ถ้าหากพนักงานทุกคนปฏิบัติได้เช่นนี้ย่อมทำให้ระบบการทำงานดำเนินไปได้ด้วยความสะดวกรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ย่อมได้รับความเชื่อถือและความไว้วางใจจากประชาชน ในการที่จะนำทรัพย์สินมาฝากไว้หรือมาใช้บริการของธนาคาร ความรับผิดชอบจึงเป็นคุณลักษณะที่ธนาคารต้องการมาก และเมื่อพิจารณาเป็นรายชื่อจากข้อคำถาม 7 ข้อพบว่า ส่วนใหญ่แล้วจะมีค่าเฉลี่ยความต้องการอยู่ในระดับมาก ยกเว้นบางข้อมีค่าเฉลี่ยความต้องการ อยู่ในระดับปานกลาง คุณลักษณะด้านความรับผิดชอบที่ธนาคารต้องการโดยส่วนใหญ่ คือ รักษาชื่อเสียงและความลับของลูกค้า มีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่ ดังที่ธนาคารแห่งประเทศไทย (2535:13-14) ได้กล่าวถึงคุณลักษณะของพนักงานที่ดีมีคุณภาพ ต้องมีความรับผิดชอบ มีวินัย มีความขยันต่อการทำงานที่จะดำเนินงาน ซึ่งสอดคล้องกับธนาคารทหารไทย (2525:104-105) ได้ระบุถึงคุณสมบัติที่ดีของพนักงานธนาคารว่า “ความซื่อสัตย์ สุจริต ความสามัคคี ความขยันหมั่นเพียร และการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพของพนักงานธนาคาร ทั้งในอดีต และปัจจุบัน เป็นปัจจัยสำคัญอย่างหนึ่งที่เสริมสร้างความมั่นคงก้าวหน้าและความนิยมเชื่อถือของสาธารณชนต่อธนาคาร “นอกจากนี้สุชาญ โกลิน (2528:1-2) ได้กล่าวถึงพนักงานที่ปฏิบัติงานดีควรมีคุณสมบัติประการหนึ่งก็คือ “มีความขยัน ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์ สุจริตและอดทน” และ สบสันต์ อุตกฤษฎ์ (2538:14) ได้กล่าวถึงคุณลักษณะของผู้จบอาชีวศึกษาที่สถานประกอบการพึงประสงค์ว่า “มีความจงรักภักดี ซื่อสัตย์ สุจริต มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ รักษาการทำงาน”

2. ด้านความมีวินัยในตนเอง เป็นคุณลักษณะที่หัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าแผนกสินเชื่อ ของธนาคารกลุ่มที่ 1 และธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการที่สอดคล้องกันอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้ก็เพราะว่า การทำงานของพนักงานธนาคารในแต่ละวัน เมื่อเริ่มปฏิบัติงานแล้วจะต้องทำงานตลอดทั้งวัน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้มาขอรับบริการ โดยไม่มีช่วงเวลาหยุดพักที่เป็นกำหนดเวลาแน่นอน โดยเฉพาะช่วงพักกลางวัน และในบางครั้งต้องทำงานล่วงเวลา ซึ่งลักษณะการปฏิบัติงานเช่นนี้ จึงเป็นงานที่ค่อนข้างหนัก และเป็นงานที่จุกจิก ไม่มีเวลาเป็นส่วนตัว หากพนักงานทุกคนมีความมุ่งมั่นตั้งใจทำงานอย่างจริงจัง โดยให้ความสำคัญกับเวลาทำงาน มีวินัยในตนเอง สามารถควบคุมพฤติกรรมของตน ให้ปฏิบัติตามกฎ-  
 เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นอนุญาติให้นำไปใช้ประโยชน์  
 ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ระเบียบของหน่วยงานก่อให้เกิดประโยชน์ทั้งต่อตนเอง และสังคมโดยรวม ดังที่ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (2532:12) ได้พระราชทานพระราชโองการแก่บัณฑิตของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ถึงความสำคัญของวินัยในตนเองว่า

**วินัยในตนเองเป็นวินัยที่มีค่าและมีประโยชน์แท้จริง วินัยที่ฝึกฝนคิแล้วนั้นเป็นเครื่องนำทางให้บุคคลประพฤติปฏิบัติตนไปในทางที่ถูกที่สมควรและเป็นปัจจัยสำคัญอย่างหนึ่ง ในการสร้างเสริมความเจริญก้าวหน้าของบุคคลคู่กันกับวิชาความรู้ กล่าวคือวิชาความรู้เป็นอุปกรณ์สำหรับใช้ทำงาน วินัยเป็นรากฐานรองรับความรู้ และประคับประคองส่งเสริมให้ใช้ความรู้ไปในทางที่ดีที่ถูก**

ในแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2535-2539 มีนโยบายในการพัฒนาการอาชีวศึกษาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีทั้งความรู้ทางวิชาการ และทักษะทางวิชาชีพ ตลอดจนมีคุณธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ พัฒนาด้านวินัยในการทำงานให้มีความซื่อสัตย์ สุจริต ขยันหมั่นเพียร มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความรับผิดชอบ ในการทำงานเพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษา ได้มีความรู้ความสามารถ ตามที่ต้องการของตลาดแรงงาน รวีวรรณ ชินะตระกูล (2535:107) และแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติฉบับที่ 8 พ.ศ. 2540-2544 ได้กำหนดนโยบายการพัฒนาการศึกษา ปฏิรูประบบการเรียนการสอน โดยมุ่งเน้นให้ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ไม่การเรียนรู้อยู่ มีระเบียบวินัยและมีคุณธรรมในการอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม (คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, มปป:56-61)

ดังนั้นคุณลักษณะด้านความมีวินัยในตนเอง จึงมีความสำคัญและเป็นที่ต้องการของธนาคาร เมื่อพิจารณาเป็นรายชื่อ จากข้อคำถาม 8 ข้อในเรื่อง "ไม่ทุจริตต่อหน้าที่ เพื่อหาประโยชน์ต่อตนเองและรักษาเวลาและให้ความสำคัญของเวลาในการปฏิบัติงาน เป็นคุณลักษณะที่ธนาคารต้องการมาก โดยมีค่าเฉลี่ยสูงสุด ทั้งนี้ก็เพราะว่า การทำงานในธนาคารจะเกี่ยวข้องอยู่กับเงิน หากบุคคลที่ต้องรับผิดชอบในด้านนี้ ขาดความมีวินัยในตนเอง อาจเป็นสาเหตุให้เกิดการทุจริตต่อหน้าที่ แสวงหาผลประโยชน์เข้าตนเอง ก็จะทำให้ผู้มาใช้บริการขาดความเชื่อมั่น ไม่มีความไว้วางใจ ซึ่งจะส่งผลถึงฐานะการเงินของธนาคาร

3. ด้านความผูกพัน เป็นคุณลักษณะที่หัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าแผนกสินเชื่อ ของธนาคารกลุ่มที่ 1 และธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการสอดคล้องกันอยู่ในระดับมาก คุณลักษณะด้านความผูกพัน เป็นพฤติกรรมที่แสดงออกให้เห็นถึงความเอาใจใส่ ความรัก ความเอื้ออาทร ระหว่างบุคลากรภายในหน่วยงานกับองค์กร ซึ่งในหน่วยงานเอกสารนี้เป็นเอกสารที่ส่งมอบไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ธนาคารพนักงานจำเป็นต้องมีความผูกพัน ทั้งนี้เพราะการปฏิบัติงานในธนาคาร เป็นการให้บริการแก่ประชาชน หรือผู้มาใช้บริการ พนักงานควรมีความสามัคคีและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ย่อมทำให้งานมีประสิทธิภาพ มีความสะดวกรวดเร็ว เป็นที่ประทับใจต่อผู้มาใช้บริการ ดังที่ จำเนียร จวงตระกูล (2530:58-61) ได้กล่าวถึงบัญญัติ 10 ประการ ของการปฏิบัติงานที่ดีของ ลูกจ้างที่จะตอบสนองความคาดหวังของผู้บังคับบัญชาในส่วนที่เกี่ยวกับด้านความผูกพัน สรุป ได้ว่า ในการปฏิบัติงานต้องมีความร่วมมือกับผู้เกี่ยวข้อง ประสานงาน ทำงานเป็นทีม มีเจตคติ ที่ดีต่องานและองค์กร ต่อเพื่อนร่วมงาน ต่อลูกค้าและผู้อื่น และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ธนาคารมีความต้องการคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาจากข้อคำถาม 6 ข้อ ส่วนใหญ่ แล้วจะมีค่าเฉลี่ยความต้องการอยู่ในระดับมากยกเว้นบางข้อมีค่าเฉลี่ยความต้องการอยู่ในระดับ ปานกลาง คุณลักษณะด้านความผูกพันที่ธนาคารต้องการตรงกันลำดับแรกได้แก่ “มีทัศนคติ ที่ดีต่องานและองค์กร” เนื่องจากธนาคารเห็นว่าหากผู้ที่จะปฏิบัติหน้าที่ในธนาคารมีทัศนคติที่ดี ต่องาน และต่อธนาคาร ก็จะทำให้งานนั้นสามารถลุล่วงไปได้ด้วยดี แสดงถึงความรัก ความ เอาใจใส่ พร้อมทั้งจะสนับสนุนและช่วยเหลือการปฏิบัติงานให้ได้รับผลสำเร็จตามเป้าประสงค์ที่ วางไว้ (Carter V. good, 1973:112)

4. ด้านมนุษยสัมพันธ์ เป็นคุณลักษณะที่หัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้าแผนกสินเชื่อ ของธนาคารกลุ่มที่ 1 และธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการสอดคล้องกัน อยู่ในระดับมาก ทั้งนี้เพราะระบบการทำงานของธนาคารมีการติดต่อประสานงานกันอย่าง ใกล้ชิด ระหว่างบุคลากรภายในหน่วยงานและกับผู้มาใช้บริการ ฉะนั้นถ้าพนักงานธนาคารมี คุณลักษณะด้านนี้ ย่อมก่อให้เกิดความรู้สึกที่ดี ความเข้าใจอันดี ความพอใจ ความรัก ความรู้สึกอยากช่วยเหลือ ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจและจริงใจ ซึ่งจะ เป็นผลดีต่อธนาคาร ดังที่ ชิน โสภณพนิช (2516) ได้กล่าวถึงคุณสมบัติที่สำคัญของพนักงาน และเจ้าหน้าที่ของธนาคารว่า “การร่วมใจกันปฏิบัติงานด้วยความขยันหมั่นเพียร ความเต็มใจ ย่อมส่งผลให้งานมีประสิทธิภาพ” และ พันธ์ หันนาคินทร์ (2524:120) ได้กล่าวถึงการมี มนุษยสัมพันธ์ว่า “จะก่อให้เกิดความร่วมมือร่วมใจในกิจการที่บุคคลทั้งสองฝ่าย มีความสนใจ ร่วมกันและมีจุดหมายปลายทางอันเดียวกัน” ซึ่งในเรื่องนี้ จำเนียร จวงตระกูล (2530:58-61) ได้สรุปว่า พนักงานที่ดีต้องมีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี และ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ธนาคารมีความต้องการคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาจาก ข้อคำถาม 8 ข้อ ส่วนใหญ่แล้วจะมีค่าเฉลี่ยความต้องการอยู่ในระดับมากยกเว้นบางข้อมี ค่าเฉลี่ยความต้องการอยู่ในระดับปานกลาง คุณลักษณะด้านมนุษยสัมพันธ์ที่ธนาคารต้องการ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่อนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตรงกันโดยส่วนใหญ่ได้แก่ “ให้ความร่วมมือและเต็มใจทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี” ทั้งนี้ เนื่องจากว่าการทำงานของธนาคารต้องปฏิบัติภารกิจให้เสร็จสิ้นในแต่ละวัน ดังนั้นในแต่ละฝ่าย จึงต้องมีการประสานความร่วมมือระหว่างกัน เพื่องานนั้นดำเนินไปด้วยความรวดเร็ว ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพเกิดผลดีต่อความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจอย่างมั่นคง

5. ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ เป็นคุณลักษณะที่หัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนก บัญชี หัวหน้าแผนกสินเชื่อ ของธนาคารกลุ่มที่ 1 และธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการ สอดคล้องกันอยู่ในระดับปานกลาง ทั้งนี้เพราะธนาคารบางแห่งอาจไม่คำนึงถึงผลการเรียน หรือความรู้ทางวิชาชีพมากนัก เนื่องจากธนาคารสามารถจัดอบรม ให้ความรู้แก่พนักงานที่ ปฏิบัติงานในหน้าที่เฉพาะโดยตรงได้ ซึ่งตรงกับ ประมวล เสนาฤทธิ์ (2530:12) ได้กล่าวถึง คุณลักษณะของพนักงานที่นายจ้างต้องการไว้ว่า “คนทำงานดี ไม่จำเป็นต้องเรียนเก่ง คนเรียน เก่งไม่จำเป็นต้องทำงานดี และที่นายจ้างเน้นมากเป็นพิเศษในเรื่องคุณธรรม และจริยธรรม” และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ธนาคารมีความต้องการคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา จากข้อคำถาม 7 ข้อ โดยส่วนใหญ่ในเรื่องที่ต้องการอยู่ในระดับมาก คือ ความรู้เกี่ยวกับงานใน หน้าที่และงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งคุณลักษณะในข้อนี้มีความสำคัญและมีความจำเป็นต่อธนาคาร หากได้บุคคลที่มีความรู้ความเข้าใจต่องานในหน้าที่ จะเรียนรู้งานได้เร็วไม่เสียเวลาในการสอน งานหรือให้การอบรม ก็สามารถทำให้ระบบงานดำเนินไปได้อย่างรวดเร็วถูกต้องและมี ประสิทธิภาพ ดังที่ สบสันต์ อุตกฤษฎ์ (2538:14) ได้กล่าวถึงคุณลักษณะของผู้จบ อาชีวศึกษา ที่สถานประกอบการพึงประสงค์ว่า “เป็นผู้ที่รู้จริง มีความสามารถในการทำงาน แก้ปัญหางานได้ดี และมีความรอบรู้ หมั่นศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมในงานของตนเองอยู่เสมอ” ซึ่งสอดคล้องกับธนาคารแห่งประเทศไทย (2523:13-14) ได้กล่าวถึงคุณลักษณะของพนักงานที่ดีมี คุณภาพ สรุปได้ว่า มีความรู้ ความสามารถและมีทักษะในงานหรือในตำแหน่งเป็นอย่างดี

6. ด้านมีสุขภาพกายและจิตดี เป็นคุณลักษณะที่หัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนก บัญชี หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 1 และหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกสินเชื่อ ของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการสอดคล้องกันอยู่ในระดับปานกลาง เนื่องจาก อายุของ หัวหน้าแผนกดังกล่าวโดยส่วนใหญ่จะมีอายุไม่เกิน 45 ปี ถือได้ว่าเป็นวัยที่มีสุขภาพแข็งแรง ซึ่งอาจจะให้ความสำคัญในด้านสุขภาพน้อยกว่าด้านอื่น ๆ แต่หัวหน้าแผนกบัญชีธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการคุณลักษณะด้านนี้อยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่า การทำงานในแผนก บัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 2 ซึ่งมีผู้มาใช้บริการเป็นจำนวนมาก จำเป็นต้องการบุคคลที่มีสุขภาพดี ใจเย็น สุขุม เพราะลักษณะงานด้านบัญชี ต้องทำงานด้วยความละเอียด รอบคอบ ระมัด

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปเผยแพร่บนสื่อออนไลน์

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ระวังมิให้เกิดความผิดพลาด ผู้มีสุขภาพกายและจิตดีย่อมส่งผลถึงประสิทธิภาพต่องาน ดังที่ จรินทร์ ธานีรัตน์ (2523:270-273) ได้กล่าวถึงคุณลักษณะของผู้มีสุขภาพจิตดี สรุปได้ว่า จะรู้จัก และเข้าใจตนเองสามารถควบคุมอารมณ์ได้ดี มีจิตใจมั่นคง สุขุม เยือกเย็นและทำงานร่วมกับ บุคคลอื่นได้อย่างราบรื่น สอดคล้องกับ คมคาย รอดลอยทุกข์ (2534:83) ผู้จัดการฝ่ายการ พนักงาน ธนาคารกรุงเทพ จำกัด ได้ให้สัมภาษณ์ในหนังสือคนอย่างไรที่นายจ้างต้องการ สรุป ได้ว่า ในการคัดเลือกพนักงาน นอกจากจะมีคุณสมบัติตามที่กำหนดแล้ว ควรทดสอบจิตวิทยา แก่ผู้สมัครทั้งนี้เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถ สุขภาพกายและสุขภาพจิตดี เข้ามา ปฏิบัติงานในธนาคาร และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ธนาคารมีความต้องการคุณลักษณะ ของผู้สำเร็จการศึกษา จากข้อคำถาม 7 ข้อ โดยส่วนใหญ่ในเรื่องที่ต้องการอยู่ในระดับมาก คือ การแต่งกายสะอาดเรียบร้อย ด้วยเหตุที่ว่า การแต่งกายที่ดี สะอาดเรียบร้อย เป็นการเสริมสร้าง บุคลิกภาพ และความเชื่อถือไว้วางใจ แก่ผู้มาใช้บริการได้ประการหนึ่ง

3. การเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับความต้องการคุณลักษณะ ผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ของหัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี หัวหน้า แผนกสินเชื่อ และในภาพรวมของธนาคารกลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2

สำหรับหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 1 กับหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคาร กลุ่มที่ 2 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาแตกต่างกันทุกด้าน สอดคล้องกับ สมมุติฐานที่ตั้งไว้ซึ่งมีผลต่างของค่าเฉลี่ยเท่ากับ -0.06 โดยธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการมากกว่าธนาคารกลุ่มที่ 1 เกือบทุกด้าน ยกเว้นด้านความรู้ และทักษะวิชาชีพ ที่ธนาคารกลุ่มที่ 1 มีความต้องการมากกว่าธนาคารกลุ่มที่ 2 โดยต้องการบุคลากรที่มีความรู้เกี่ยวกับการใช้ คอมพิวเตอร์และสามารถพิมพ์ดีดภาษาไทย ภาษาอังกฤษ การใช้เครื่องคำนวณเลข ตลอดจน มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี ทั้งนี้เพราะส่วนใหญ่แล้วธนาคารกลุ่มที่ 1 มีพนักงานที่ปฏิบัติงานที่ค่อนข้างน้อย จึงจำเป็นต้องใช้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถในการ ปฏิบัติงานได้หลายด้าน เพื่อให้บุคลากรทำงานได้คุ้มค่าและเต็มศักยภาพ โดยเฉพาะความสามารถในการใช้เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องคำนวณและการใช้ภาษาอังกฤษได้ เป็นอย่างดี ซึ่งเป็นภารกิจหลักในการปฏิบัติงานในธนาคาร สอดคล้องกับ ประมวล เสนาฤทธิ์ (2530:12) ได้กล่าวถึงคุณสมบัติของลูกจ้างหรือพนักงานที่นายจ้างต้องการสรุปได้ว่า ต้องมี คุณสมบัติด้านวิชาการมีความรู้ภาษาอังกฤษ ความรู้ด้านคอมพิวเตอร์และมีคุณธรรม จริยธรรม สำหรับด้านที่ธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการมากกว่าธนาคารกลุ่มที่ 1 โดยมีผลต่างของ ค่าเฉลี่ยมากที่สุดเท่ากับ -0.09 ได้แก่ด้านความผูกพันทั้งนี้เนื่องมาจากพนักงานการเงินต้องดูแล เอกสารเป็นเอกสารที่ส่งวนไว้สำหรับการเช็กงานเพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่อนุญาตให้เข้าไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

และรับผิดชอบเกี่ยวกับเงิน ซึ่งต้องอาศัยความละเอียด รอบคอบ ระมัดระวัง มิให้เกิดความผิดพลาดในการเบิกจ่ายเงินของลูกค้า ต้องการบุคลากรที่กระตือรือร้น ให้ความร่วมมือและช่วยเหลืองานต่อผู้อื่น สามารถให้คำปรึกษาแก่ผู้ร่วมงานเมื่อมีปัญหา มีความเสียสละ ยินดีทำงานพิเศษล่วงเวลา และมีทัศนคติที่ดีต่องานต่อองค์กร

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อในแต่ละด้านพบว่า ข้อที่หัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีความต้องการมากกว่าหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 2 ได้แก่ ความสามารถพิมพ์ดีดไทย-อังกฤษ เพราะพนักงานของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีจำนวนค่อนข้างน้อย พนักงานจึงจำเป็นต้องมีความสามารถในการพิมพ์ดีดไทย-อังกฤษได้เป็นอย่างดี ซึ่งเป็นการช่วยเหลือตัวเองให้มากที่สุดในการปฏิบัติหน้าที่ประจำ ที่ได้รับมอบหมาย ส่วนข้อที่หัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการมากกว่าหัวหน้าแผนกการเงินของธนาคารกลุ่มที่ 1 ได้แก่ ต้องมีความละเอียดรอบคอบในการทำงาน มีลักษณะท่าทางการวางตัวอย่างเหมาะสม กระตือรือร้นที่จะให้ความร่วมมือ และช่วยเหลืองานต่อผู้อื่น ทำงานได้ดีโดยไม่ต้องมีผู้ควบคุม และมีบุคลิกท่าทางดีเพราะงานด้านการเงิน ผู้ปฏิบัติต้องมีความละเอียดรอบคอบในการปฏิบัติงาน ไม่ควรมีข้อผิดพลาดในด้านการเงิน มีการวางตัวอย่างเหมาะสม มีบุคลิกท่าทางดี เพื่อให้เกิดความเชื่อถือ เชื่อมั่นต่อลูกค้าที่มาติดต่องาน และมาใช้บริการ ตลอดจนสามารถทำงานได้ดีโดยไม่ต้องมีผู้ควบคุม และให้ความร่วมมือ ช่วยเหลืองานต่อผู้อื่นได้ดี ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญของแผนกการเงินในการปฏิบัติงานภายในธนาคาร เพื่อให้เป็นที่ถูกใจ ยอมรับของลูกค้า

หัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 1 กับหัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา แตกต่างกันซึ่งสอดคล้องกับสมมุติฐานที่ตั้งไว้ มีผลต่างของค่าเฉลี่ยเท่ากับ  $-0.05$  โดยธนาคารกลุ่มที่ 2 มีค่าเฉลี่ยความต้องการมากกว่าธนาคารกลุ่มที่ 1 เกือบทุกด้าน เพราะภารกิจงานในแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีมาก จึงจำเป็นต้องการบุคคลที่มีคุณลักษณะเพียบพร้อมในทุกด้าน ที่จะเผชิญภาระงานที่หนัก เพื่อจะได้ไม่เกิดความรู้สึกท้อถอย หรือเกิดความเหนื่อยหน่ายในการปฏิบัติงาน มีความสุขในการทำงาน ไม่คิดเปลี่ยนงาน ซึ่งธนาคารจะได้พนักงานที่มีความชำนาญ รู้งานในหน้าที่ ย่อมส่งผลให้ระบบงานในฝ่ายบัญชีมีประสิทธิภาพ เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ด้านมีความรู้และทักษะวิชาชีพของหัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 1 กับหัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการไม่แตกต่างกัน แสดงให้เห็นว่าธนาคารทั้ง 2 กลุ่ม ให้ความสำคัญในด้านนี้เท่ากัน ทั้งนี้เพราะระบบการทำงานของแผนกบัญชี ทั้งธนาคารกลุ่มที่ 1 กับหัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 2 จะมีลักษณะการปฏิบัติงานที่เหมือนกัน แม้จะมีผู้มาใช้บริการจำนวนมากหรือจำนวนเอกสารนี้เป็นเอกสารที่ส่งวนเวียนสำหรับการเรียนเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

น้อยก็ตาม พนักงานบัญชีต้องมีความรู้ และมีทักษะเกี่ยวกับงานในระบบบัญชีเป็นอย่างดี ส่วนด้านอื่น ๆ ธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการมากกว่าธนาคารกลุ่มที่ 1 ด้านที่มีความแตกต่างกันมากที่สุดได้แก่ด้านความมีวินัยในตนเอง ซึ่งมีผลต่างของค่าเฉลี่ยเท่ากับ -0.11 โดยต้องการพนักงานที่มีความสุขุม ควบคุมตนเองในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ดี ทำงานโดยไม่ต้องมีผู้ควบคุมรักษาเวลา และให้ความสำคัญของเวลาในการปฏิบัติงาน

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อในแต่ละด้าน พบว่า ข้อที่หัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการมากกว่าหัวหน้าแผนกบัญชีของธนาคารกลุ่มที่ 1 ในทุกข้อ ได้แก่ ความรู้และความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ ดูแลรักษาเครื่องมือในสำนักงาน ให้คำแนะนำ ตักเตือนผู้ร่วมงานได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ กระตือรือร้นที่จะให้ความร่วมมือ และช่วยเหลืองานต่อผู้อื่น มีความสุขุม และควบคุมตนเองในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ดี และรู้จักการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ เพราะลักษณะงานของแผนกบัญชีเปรียบเสมือนแม่บ้าน ต้องดูแลการคิดคำนวณ อัตราดอกเบี้ย เกี่ยวข้องกับตัวเลข ดูแลรักษาเครื่องมือในสำนักงาน สามารถให้คำแนะนำ ตักเตือนผู้ร่วมงานได้อย่างเหมาะสม มีความสุขุม รอบคอบ ในการทำบัญชีให้ถูกต้อง ระหว่างจำนวนเงินกับการลงบัญชีในแต่ละวัน ดังนั้น ถ้าพนักงานมีความตั้งใจ อดทน ในการปฏิบัติงานอย่างจริงจังและต่อเนื่อง ทำให้ธนาคารมีความมั่นคง เป็นที่ไว้วางใจแก่ลูกค้าที่มาใช้บริการ ซึ่งตรงกับสบลสันต์ อุตกฤษฎี (2538:14) ได้กล่าวถึงคุณลักษณะของผู้จบอาชีวศึกษาที่สถานประกอบการพึงประสงค์สรุปได้ว่า “มีความขยันขันแข็ง เพียรพยายาม อดทน สู้งานไม่ท้อถอย และมีความละเอียดรอบคอบในการทำงาน

หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 1 กับหัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษา แตกต่างกันทุกด้านซึ่งสอดคล้องกับสมมุติฐานที่ตั้งไว้ มีผลต่างของค่าเฉลี่ยเท่ากับ 0.05 โดยธนาคารกลุ่มที่ 1 มีค่าเฉลี่ยความต้องการมากกว่าธนาคารกลุ่มที่ 2 เกือบทุกด้านเพราะธนาคารกลุ่มที่ 1 ต้องพยายามหารายได้ซึ่งมาจากยอดเงินฝากและดอกผลจากการให้สินเชื่อ พร้อมกับลดภาระหนี้สูญ ทั้งนี้เพื่อให้ฐานะการเงินคล่องตัว และมียอดเงินฝากสูงขึ้น อันเป็นการยกระดับความมั่นคงและความน่าเชื่อถือ ให้เป็นที่ยอมรับของลูกค้า เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการ มากกว่าหัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 1 โดยเน้นบุคลากรที่มีความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่และงานที่เกี่ยวข้อง มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์และความรู้ และความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ ทั้งนี้ก็เพราะว่า ภาระงานของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีค่อนข้างมาก จึงจำเป็นต้องใช้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการวิ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น เมื่ออนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

วิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจเพื่อประกอบการพิจารณา ให้สินเชื่อ พร้อมกันนี้ต้องมีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์เป็นอย่างดี เพื่อช่วยให้การทำงานเกิดความสะดวก รวดเร็ว และถูกต้อง ส่วนด้านอื่น ๆ หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีความต้องการมากกว่าหัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 2 ด้านที่มีความแตกต่างกันมากที่สุด ได้แก่ ด้านความผูกพันซึ่งมีผลต่างของค่าเฉลี่ยเท่ากับ 0.11

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อในแต่ละด้านพบว่า ข้อที่หัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 1 มีความต้องการมากกว่าหัวหน้าแผนกสินเชื่อของธนาคารกลุ่มที่ 2 ได้แก่ ความรู้เกี่ยวกับภาวะเศรษฐกิจและสังคม ให้ความร่วมมือและเต็มใจทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี ยินดีทำงานพิเศษและงานล่วงเวลาเมื่อจำเป็น รักษาเวลา และให้ความสำคัญของเวลาในการปฏิบัติงาน และรักษาสุขภาพของร่างกายอย่างสม่ำเสมอ เนื่องจากธนาคารเป็นหน่วยงานที่ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการเงิน โดยอาศัยรายได้หลักจากอัตราดอกเบี้ยให้กู้ ฉะนั้นลักษณะงานในฝ่ายสินเชื่อของธนาคาร จึงต้องมีความผูกพันโดยเฉพาะในเรื่องยินดีทำงานพิเศษ และงานล่วงเวลาเมื่อจำเป็น มีความเสียสละส่วนตัวเพื่อส่วนรวม ให้คำปรึกษาแก่ผู้ร่วมงาน มีความรู้เกี่ยวกับภาวะเศรษฐกิจและสังคม และมีทัศนคติที่ดีต่องานและองค์กร ทั้งนี้เพราะฝ่ายสินเชื่อมีหน้าที่หลักเกี่ยวกับการวิเคราะห์และการประเมินหลักทรัพย์ของลูกค้าที่มาขอใช้บริการ การปฏิบัติงานของพนักงานสินเชื่อย่อมให้ทั้งคุณและโทษแก่ธนาคารได้ หากฝ่ายสินเชื่อพิจารณาปล่อยสินเชื่อกับลูกค้ามากเกินไปกว่าหลักทรัพย์ของลูกค้า ทำให้เกิดผลเสียหายแก่ธนาคารได้ ดังนั้นถ้าหากพนักงานฝ่ายสินเชื่อมีความรู้สึกที่ไม่ผูกพันกับธนาคารที่ตนทำงานอยู่ย่อมส่งผลถึงความมั่นคง และความเชื่อถือของธนาคาร

เมื่อพิจารณาภาพรวมพบว่า ธนาคารกลุ่มที่ 1 กับธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาแตกต่างกันทุกด้าน สอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้ ซึ่งมีผลต่างของค่าเฉลี่ยเท่ากับ -0.02 โดยธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการมากกว่าธนาคารกลุ่มที่ 1 ทุกด้าน เพราะว่าธนาคารกลุ่มที่ 2 มีจำนวนสาขาและพนักงานมาก แสดงให้เห็นว่ามีผู้มาขอรับบริการเป็นจำนวนมากในแต่ละวัน จึงจำเป็นต้องการบุคลากรที่มีความสมบูรณ์พร้อมในทุก ๆ ด้าน ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานเกิดความคล่องตัวและรวดเร็ว เป็นที่พอใจแก่ลูกค้า ซึ่งจะไม่เสียเวลารอคอย สามารถสร้างความประทับใจ และดึงดูดลูกค้าให้มาใช้บริการมากขึ้น ย่อมส่งผลถึงสภาพความคล่องตัวเกี่ยวกับการเงินของธนาคารแห่งนั้น ๆ ได้ เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ด้านความมีวินัยในตนเองแตกต่างกันมากที่สุด มีผลต่างของค่าเฉลี่ยเท่ากับ -0.04 แสดงให้เห็นว่า เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ธนาคารกลุ่มที่ 2 ให้ความสำคัญต่อคุณลักษณะด้านนี้เป็นพิเศษเนื่องจากระบบการทำงานของธนาคารเป็นระบบงานที่ต่อเนื่อง หน่วยงานแต่ละหน่วยต้องประสานสัมพันธ์เกี่ยวข้องกันส่งผลให้ระบบงานรวดเร็ว สามารถสร้างความประทับใจแก่ลูกค้าได้ก็อปกับธนาคารกลุ่มที่ 2 มีภารกิจงานมากจึงต้องการบุคลากร ที่มีวินัยในตนเองคือรู้หน้าที่ มีความตั้งใจทำงานอย่างจริงจัง ไม่ทุจริตต่อหน้าที่ ปฏิบัติตามกฎระเบียบ โดยไม่ต้องมีผู้ควบคุมดูแล ย่อมทำให้ระบบงานมีความคล่องตัวและเกิดประสิทธิภาพ

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อในแต่ละด้านพบว่า ข้อที่หัวหน้าแผนกทั้งสามของธนาคารกลุ่มที่ 2 มีความต้องการมากกว่าหัวหน้าแผนกทั้งสามของธนาคารกลุ่มที่ 1 ทุกข้อในทุกด้าน ได้แก่ ความรู้และความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ มีความละเอียดรอบคอบในการทำงาน ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่นอย่างเต็มใจ เสนอความคิดและเหตุผลที่เป็นประโยชน์ต่องาน ทำงานได้ดีโดยไม่ต้องมีผู้ควบคุม และรู้จักการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ เพราะธนาคารกลุ่มที่ 2 มีลูกค้าที่มาใช้บริการมาก มีทั้งลูกค้าที่เป็นคนไทยและคนต่างประเทศ พนักงานที่ปฏิบัติงานจึงมีความจำเป็นที่ต้องมีความรู้ในการใช้ภาษา เพื่อบริการลูกค้าให้สามารถติดต่อสื่อสารให้เข้าใจกัน มีความละเอียดรอบคอบในการทำงาน เพื่อไม่ให้งานเกิดความผิดพลาด ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่นอย่างเต็มใจ ในการปฏิบัติหน้าที่และงานประจำ สามารถทำงานได้ดีโดยไม่ต้องมีผู้ควบคุม รู้จักหน้าที่ของตนเอง ตลอดจนรู้จักการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ร่างกายแข็งแรง เพื่อสามารถที่จะทำงานและหน้าที่ของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่นิยมนำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ข้อเสนอแนะในการนำผลวิจัยไปใช้ประโยชน์

### ข้อเสนอแนะสำหรับวิทยาลัย

จากผลการวิจัยพบว่าผู้จัดการธนาคารมีความต้องการบุคลากรระหว่างปี พ.ศ. 2539-2543 มากขึ้นในทุก ๆ ปี สาขาวิชาที่ต้องการมากใน 5 ลำดับแรก คือ สาขาการบัญชี สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร สาขาวิชาการตลาด สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และสาขาวิชาการค้าต่างประเทศ สำหรับคุณสมบัติผู้สำเร็จการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ที่ธนาคารในจังหวัดนครปฐมต้องการรับเข้าทำงาน โดยมีคุณลักษณะ 6 ด้าน ซึ่งมีระดับความต้องการมาก ได้แก่ ด้านความรับผิดชอบ ด้านความมีวินัยในตนเอง ด้านความผูกพัน ด้านมนุษยสัมพันธ์ และระดับความต้องการปานกลาง 2 ด้าน ได้แก่ ด้านความรู้และทักษะวิชาชีพกับด้านความมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตดี ผู้วิจัยจึงขอเสนอแนะนำผลงานการวิจัยที่ค้นพบนี้ ไปใช้ประโยชน์สำหรับวิทยาลัยดังนี้

1. สถานศึกษา ควรขยายจำนวนห้องเรียนในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการของธนาคาร คือ สาขาการบัญชี สาขาวิชาการตลาด สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ เพิ่มมากขึ้น และควรเปิดสอนในหลักสูตรในสาขาการเงินและธนาคาร กับสาขาวิชาธุรกิจการค้าต่างประเทศ

2. ผู้บริหาร ครู อาจารย์ ควรจัดกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ โดยส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษาเป็นผู้ดำเนินการด้วยตนเอง เพื่อปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษา มีความรับผิดชอบ มีวินัยในตนเอง มีมนุษยสัมพันธ์ มีความภาคภูมิใจ และมีความผูกพันในการทำงานร่วมกัน เป็นหมู่คณะเช่น ในการจัดกิจกรรมองค์การวิชาชีพ กิจกรรมชมรม กิจกรรมวันไหว้ครู กิจกรรมวันสำคัญทางพุทธศาสนาและประเพณีไทย ตลอดจนกิจกรรมต่าง ๆ ภายในวิทยาลัย

3. ผู้บริหาร และครูอาจารย์ควรให้การอบรม ปลูกฝังคุณลักษณะในด้านความรู้และทักษะวิชาชีพ ความรับผิดชอบ มนุษยสัมพันธ์ ความผูกพัน ความมีวินัยในตนเอง ความมีสุขภาพกายและจิตดี แก่นักเรียน นักศึกษา โดยให้ครูผู้สอนสอดแทรกเกี่ยวกับคุณลักษณะที่ต้องการ

## ข้อเสนอแนะสำหรับกรมอาชีวศึกษา

1 กำหนดนโยบายให้ผู้บริหาร ครูอาจารย์ในสถานศึกษาเน้นการเสริมสร้างให้นักศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานอย่างจริงจัง ในการจัดกระบวนการเรียนการสอน และการจัดกิจกรรมต่าง ๆ โดยเฉพาะในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ มีมนุษยสัมพันธ์ มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ มีความพร้อมสมบูรณ์ทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจและความสามารถในการประกอบอาชีพ และการปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อม สังคมปัจจุบัน

2 การพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน โดยให้สถานประกอบการ มีส่วนร่วมในการกำหนดหลักสูตรเพิ่มมากขึ้น

3 สนับสนุนและส่งเสริมให้สถานศึกษา เพิ่มบทบาทของงานแนะแนวให้เป็นผู้ติดต่อประสานงานกับสำนักงานแรงงานจังหวัด และสถานประกอบการต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมเพิ่มโอกาสการมีงานทำให้นักศึกษา เช่น การจัดวันตลาดนัดแรงงาน หรือนัดพบแรงงาน

## ข้อเสนอแนะเพื่อทำการวิจัยครั้งต่อไป

1. ควรทำการวิจัยเพื่อศึกษา ความต้องการผู้สำเร็จการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ของธนาคารในแต่ละภาค หรือทั้งประเทศ

2. ควรทำการวิจัย เพื่อศึกษาความต้องการผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ คหกรรม หรือศิลปกรรม ในสถานประกอบการต่าง ๆ ในแต่ละภาค

## บรรณานุกรม

กองแผนงาน, กรมอาชีวศึกษา. คนอย่างไรที่นายจ้างต้องการ. กรุงเทพฯ :

พิมพ์พรณการพิมพ์, 2530.

การเงินการธนาคาร, ปีที่ 13 ฉบับที่ 149 (กันยายน 2537) : 192-250.

คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติฉบับที่ 7

พ.ศ. 2535-2539. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์พัฒนาศึกษา, 2535.

\_\_\_\_\_ แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติฉบับที่ 8 พ.ศ. 2540-2544. กรุงเทพมหานคร :

อรรถพลการพิมพ์, มปป.

คมคาย รอดลอยทุกข์. "ธนาคารกรุงเทพ จำกัด." คนอย่างไรที่นายจ้างต้องการ. กรุงเทพฯ :

พิมพ์พรณการพิมพ์, 2530.

จรินทร์ ธานีรัตน์. อนามัยบุคคล. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์, 2523.

จรรยา ชูลาก. 52 ปีกรมอาชีวศึกษา. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก, 2536.

จำเนียร จวงตระกูล. ลักษณะของลูกจ้างที่นายจ้างต้องการ. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์, 2530.

จินตนา บุญบงการ และ สุธรรม จิตรานุเคราะห์. "สรุปผลการวิจัย : ลักษณะผู้ประกอบการอาชีพหา  
เรือ." จุฬาลงกรณ์ธุรกิจปริทัศน์. ปีที่ 9 ฉบับที่ 33 (มิถุนายน 2535) : 5-6.

เฉลิมศักดิ์ นามเชียงใหม่. ความต้องการแรงงานช่างก่อสร้างของสถานประกอบการในภาค  
ตะวันออกเฉียงเหนือ. กาลสินธุ์ : วิทยาลัยเทคนิคกาฬสินธุ์, 2532.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ชวาล แพร์ตกุล และ คณะ. **หลักสูตรอบรมพิเศษวิชาการวัดผลการศึกษาระยะสั้น.**  
สำนักงานทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยาวิทยาลัยวิชาการประสานมิตร :  
ศึกษาศัมพันธ์, 2514 (เอกสารอัดสำเนา).

ชำนาญ แอ่อม. **การวิเคราะห์การสรรหาและการเลือกสรรบุคคลขององค์การขนาดใหญ่**  
**ในจังหวัดเชียงใหม่. ปรินูญานิพนธ์รัฐศาสตรมหาบัณฑิต. เชียงใหม่ : บัณฑิต**  
**วิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2534.**

ชิน ไสภณพานิช. **สาส์นจากประธานกรรมการธนาคารกรุงเทพ จำกัด. กรุงเทพมหานคร :**  
**ธนาคารกรุงเทพ จำกัด, 2516.**

ทองพูล บุญอึ้ง. "จากนโยบายรัฐบาลถึงการปฏิรูปการศึกษา." **ข้าราชการครู ปีที่ 16 ฉบับที่ 3**  
**(กุมภาพันธ์-มีนาคม 2539) : 20-21.**

**ธนาคารทหารไทยจำกัด ธนาคารทหารไทยครบรอบ 25 ปี. กรุงเทพฯ : ธนาคารทหารไทย**  
**จำกัด, 2525.**

**ธนาคารแห่งประเทศไทย "ผู้บังคับบัญชาที่งานฝึกอบรมและพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา." 2533**  
**(เอกสารอัดสำเนา).**

**ธรรมรส โชติบุญชร. มนุษย์สัมพันธ์. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์พิชิต, 2519.**

**บรรจง ชูสกุลชาติ. คนอย่างไรที่นายจ้างต้องการ. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์วรรณการพิมพ์, 2530.**

**บุญเทียม เจริญยิ่ง. 52 ปีกรมอาชีวศึกษา. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์องค์การสงเคราะห์**  
**ทหารผ่านศึก, 2536.**

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

บุศรินทร์ ปัทมาคม. “แนวนโยบายอาชีวศึกษากับภาวะการณ์ของประเทศไทย.” ศูนย์ศึกษา.

ปีที่ 20. ฉบับที่ 34 (กรกฎาคม-กันยายน 2527) : 34.

เบญจมาศ เล็กอุทัย. แบบจำลองมหภาคสำหรับตลาดแรงงานในประเทศไทย.

ปริญญาานิพนธ์มหาบัณฑิต. กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,  
2525.

ประมวล เสนาฤทธิ. “เมื่อนายจ้างเปิดใจมีอะไรให้คิดบ้าง.” คนอย่างไรที่นายจ้างต้องการ.

กรุงเทพฯ : พิมพ์พรรณการพิมพ์, 2530.

ปิยดา ดิลกปรีชากุล. การศึกษาความต้องการกำลังคนด้านช่างเทคนิคของโรงงาน

อุตสาหกรรม. ปริญญาานิพนธ์ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต. กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2535.

พนัส หันนาคินทร์. หลักการบริหารโรงเรียน. กรุงเทพฯ : วัฒนาพานิช, 2524.

พยุงค์ศักดิ์ จันทรสุรินทร์. “สวช.เร่งรณรงค์คนไทยมีวินัย.” เดลินิวส์, 9 ธันวาคม 2537, หน้า 10.

พระเทพรัตนราชสุดา, สมเด็จพระราชาไพโรชวาทในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่บัณฑิต

ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ณ หอประชุมมหาวิทยาลัย  
ศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตประสานมิตร วันศุกร์ที่ 29 ธันวาคม 2532.

(อ้างถึงในกระทรวงศึกษาธิการ) 100 ปี. กระทรวงศึกษาธิการ. กรุงเทพฯ :

กระทรวงศึกษาธิการ, 2535.

ฟอง เกิดแก้ว. อนามัยส่วนบุคคลและอนามัยชุมชน. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์, 2525.

ภิญโญ สาธร. หลักบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ : วัฒนาพานิช, 2519.

มนัส ภาคภูมิ และคณะ. “โครงการวิจัยเชิงนโยบายเพื่อพัฒนาการศึกษาอาชีวะและ

อุดมศึกษาทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี.” ข่าวสารการวิจัยการศึกษา

(เมษายน-พฤษภาคม 2535) : 21-25.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

มังกร หริรักษ์. คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้สำเร็จอาชีวศึกษาระดับ ปวส. ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรมที่สถานประกอบการ จังหวัดสมุทรปราการต้องการ. ปรินญาณิพนธ์ มหาวิทยาลัย. กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, 2536.

รวีวรรณ ชินะตระกูล. ความร่วมมือระหว่างสถานประกอบการ. กรุงเทพฯ : คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, 2536.

เรณู การบัญญัติธนาคาร. กรุงเทพฯ : วัฒนะพงศ์, 2536.

ราชบัณฑิตยสถาน. พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน. กรุงเทพฯ : อักษรเจริญทัศน์, 2525.

วันดี วราทิพย์. เอกสารการสอนชุดวิชาพัฒนาการเด็กและดูแลเด็ก : จุดเริ่มต้นของชีวิต หน่วยที่ 2. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2527.

วิรัช กมฺพมาศ. "โครงการเงินกู้ยืมจากธนาคารโลกเพื่อปรับปรุงการอาชีวศึกษา." อาชีวศึกษา (ธันวาคม 2527) : 49-60.

สงบ แสงมณี. "บัญญัติสิบประการของมนุษย์สัมพันธ์." วารสารคณะศึกษาศาสตร์. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน. (กันยายน 2521) : 90.

สบสันต์ อุดกฤษฎ์. "การเรียนการสอนทางอาชีวศึกษา ในยุคโลกาภิวัตน์." พัฒนาเทคนิคศึกษา. ปีที่ 7 ฉบับที่ 13 (กุมภาพันธ์ 2538):13-14.

สมเกียรติ ชอบผล. "การพัฒนาอาชีวศึกษาเอกชน : โอกาสและความเป็นไปได้ที่ควรคำนึง." การศึกษาเอกชน. ปีที่ 3 ฉบับที่ 1 (มิถุนายน 2531):15.

สมนึก สิงห์แพทย์. การบรรยายวิชาธุรกิจโรงแรม. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์มหามกุฏราชวิทยาลัย, 2521.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

สารานุกรมไทยสำหรับเยาวชนเล่ม 11. กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนาพานิช, 2530.

สินธวา คามดิษฐ์. แนวทางการพัฒนาบัณฑิตศึกษาศาขามนุษยศาสตร์.

ปริญญาานิพนธ์มหาบัณฑิต : กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,  
2531.

สิปพนนท์ เกตุทัต. "แนวคิดในการสร้างบัณฑิต." สารพัฒนาหลักสูตรระดับอุดมศึกษา.

กรุงเทพฯ : หน่วยพัฒนาคณะอาจารย์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.

สุโขทัยธรรมมาธิราช, มหาวิทยาลัย. การบริหารงานบุคลากร. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัย

สุโขทัยธรรมมาธิราช, 2531.

สุชาญ โกสิน. สันติสุขในธุรกิจอุตสาหกรรม : โครงการสร้างเสริมจัดการยุคใหม่รุ่นที่ 2.

กรุงเทพฯ : คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี, 2528.

สุรางค์ วศินารมณ. การแนะแนวด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์. กรุงเทพมหานคร :

ธุรกิจการพิมพ์, 2534.

อรุณ รักธรรม. หลักมนุษย์สัมพันธ์กับการบริหาร. กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนาพานิช, 2517.

อาชีวศึกษา, กรม. รายงานกรมอาชีวศึกษา 2522-2525. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์คุรุสภา, 2532.

\_\_\_\_\_ แผนพัฒนาอาชีวศึกษาระยะที่ 7 (พ.ศ.2535-2539) ของกรมอาชีวศึกษา.

กรุงเทพฯ : ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาชีวศึกษา, 2535.

\_\_\_\_\_ โลกกว้างทางอาชีวะ. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2536.

\_\_\_\_\_ การสัมมนาผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดกรมอาชีวศึกษาประจำปีงบประมาณ  
2539 ณ โรงแรมบาสเตอร์ซีดีจอมเทียน จังหวัดชลบุรี กรุงเทพฯ :  
กรมอาชีวศึกษา, 2538.

\_\_\_\_\_ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2536. กรุงเทพฯ : กรมอาชีวศึกษา,  
2540.

\_\_\_\_\_ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2540 กรุงเทพฯ : กรมอาชีวศึกษา,  
2540.

อานนท์ สิมะกุลธร และไอลรา โลหิตรานนท์. รายงานการประชุมสัมมนาผู้บริหาร  
สถานศึกษา กรมอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2535 4-8 พฤศจิกายน 2534.  
(พฤศจิกายน 2534) หน้า 61-63 (เอกสารอัดสำเนา).

อาภา ถนัดช่าง. การแนะนำกับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์. กรุงเทพฯ : ธุรกิจการพิมพ์,  
2534.

เอกวิทย์ ณ ถลาง. "คำบรรยายเรื่องยุทธศาสตร์เชิงคุณภาพในการขยายปริมาณ  
การผลิตบุคลากร." ในการสัมมนาผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดกรมอาชีวศึกษา  
ประจำปีงบประมาณ 2539 ณ โรงแรมบาสเตอร์ซีดีจอมเทียน จังหวัดชลบุรี  
กรุงเทพฯ : กรมอาชีวศึกษา, 2539.

Aronfreed, Joseph. "Altruism, Empathy and the Condition of Positive Affect." "Conduct and  
conscience." New York : Academic Press, 1970.

Ausubel, David P. Ego Development and the Personality. New York : Grusse and  
Stration, Inc., 1965.

Best, John W. Research in Education New Jersey : Prentice Hall Inc., 1970.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

Browne, G.G. *The Study of leadership*. The Interstate Illinois : Printers and Publishers, Inc., 1958.

Carter V. Good, *Dictionary of Education* 1 rd. ed. New York : Mc Graw - Hill Book Company, 1973.

Dubrin, A.T. *Human Relations : A Job oriented approach*. Virginia Reston Publishing, 1981.

Macaulay, J., and Berkowitz, L. *Altruism and Helping Behavior*. New York : Academic Press, 1970.

Rosenhan, David. "preaching and Practicing : Effect of Channel Channed Discrepancy on Norm Internalization." *Child Development*, No. 5, 1970.

Smith, Henry Clay. *Personality Development*. New York : Mc Graw - Hill Books Company, 1968.

Sheviakov, G. V. and R Fritz. *Discipline for Today's Children and Youth*. Washington, D.C. : National Education Association, 1955.

Vincent, Elizabeth Lee. *Human Psychological Development*. New York : The Ronal Press Company, 1961.

William, G Scott. *Human Relations in Management : A Behavioral Science Approach*. Illinois : Richard D. Iswin Inc., 1962.

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



คำสั่ง คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ที่ 49/2538

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมและคณะกรรมการพิจารณาหัวข้อ  
และโครงการวิทยานิพนธ์ของ นายสมศักดิ์ เลหาะกิจ

เพื่อให้การเรียบเรียงวิทยานิพนธ์ของ นายสมศักดิ์ เลหาะกิจ เป็นไปด้วย  
ความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงให้แต่งตั้งให้มีคณะกรรมการเพื่อควบคุมและพิจารณา  
หัวข้อและโครงการวิทยานิพนธ์ ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

อาจารย์อัจจรา	สีบสินธุ์สกุลไชย	ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์
ดร.ศิริพรรณ	ชุนนุม	ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ร่วม

2. คณะกรรมการพิจารณาหัวข้อและโครงการวิทยานิพนธ์

รศ.ดร.เมธี	ปิลันธนาพันธ์	ประธานกรรมการ
อาจารย์ไพรัตน์	พักน้อย	กรรมการ
ผศ.ดร.สมพร	ไชยะ	กรรมการ
อาจารย์อัจจรา	สีบสินธุ์สกุลไชย	กรรมการ
ดร.ศิริพรรณ	ชุนนุม	กรรมการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2538

(รศ.ดร.ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์)

คณบดี



ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เรื่อง ผลการพิจารณาหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพิจารณาหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ขอประกาศรายชื่อหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา ที่ได้อนุมัติให้ดำเนินการ ดังนี้

ได้รับอนุมัติเมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2538

1. นายสมศักดิ์ เลานะกิจ ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "การศึกษาความต้องการของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจของธนาคารในจังหวัดนครปฐม" โดยมี อาจารย์อัฉรา สืบสินธุ์สกุลไชย เป็นอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์

ทั้งนี้ให้นักศึกษาค้นคว้าและเขียนวิทยานิพนธ์ โดยปรึกษากับอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ให้เสร็จสิ้นภายในเวลาที่กำหนดในระเบียบของบัณฑิตวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ 20 พฤศจิกายน 2538

(รศ.ดร.มนัส สังวรศิลป์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย



ที่ ทม 1504.7/ว.264

สำนักงานบัณฑิตศึกษา

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า

เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถนนฉลองกรุง

เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

17 สิงหาคม 2538

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน นางจิระพันธ์ เสมาทอง

ด้วยงานบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถามที่ใช้เป็นเครื่องมือการวิจัยให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ นายสมศักดิ์ เลหาะกิจ ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง 'การศึกษาค้นคว้าความต้องการผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ของธนาคารในจังหวัดนครปฐม'

งานบัณฑิตศึกษา หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.เมธี ปิณฑนานนท์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร.3266052-6101 ต่อ 633,642

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับใช้ภายในเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

โทรสาร.3269040

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504.7/ว.264

สำนักงานบัณฑิตศึกษา

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า

เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถนนฉลองกรุง

เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

17 สิงหาคม 2538

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน นางอรุณ นิจุสซัด

ด้วยงานบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถามที่ใช้เป็นเครื่องมือการวิจัยให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ นายสมศักดิ์ เลหาะกิจ ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "การศึกษาค้นคว้าความต้องการผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ของธนาคารในจังหวัดนครปฐม"

งานบัณฑิตศึกษา หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.เมธี ปิฉันทนานนท์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร.3266052-6101 ต่อ 633,642

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับบริการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

โทรสาร.3269040

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504.7/ว.264

สำนักงานบัณฑิตศึกษา

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า

เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถนนฉลองกรุง

เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

17 สิงหาคม 2538

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน นางอรุณ สอดสุข

ด้วยงานบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถามที่ใช้เป็นเครื่องมือการวิจัยให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ นายสมศักดิ์ เลานะกิจ ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง 'การศึกษาความต้องการผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาการธุรกิจ ของธนาคารในจังหวัดนครปฐม'

งานบัณฑิตศึกษา หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.เมธี ปิณฑานนท์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับใช้ในงานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆก็ตามหากมีให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

โทรสาร 3269040



ที่ ทม 1504.7/ว.264

สำนักงานบัณฑิตศึกษา

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า

เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถนนฉลองกรุง

เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

17 สิงหาคม 2538

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน นายสุกฤษฎ์ กุลวิทย์นรากรณ์

ด้วยงานบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถามที่ใช้เป็นเครื่องมือการวิจัยให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ นายสมศักดิ์ เลหาะกิจ ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "การศึกษาค้นคว้าความต้องการผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ของธนาคารในจังหวัดนครปฐม"

งานบัณฑิตศึกษา หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี จึงขอคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.เมธี ปิลันธนานนท์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร.3266052-6101 ต่อ 633,642

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

โทรสาร.3269040

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504.7/ว.264

สำนักงานบัณฑิตศึกษา

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า

เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถนนฉลองกรุง

เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

17 สิงหาคม 2538

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน นายประมาณ ปุชพันธ์

ด้วยงานบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถามที่ใช้เป็นเครื่องมือการวิจัยให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ นายสมศักดิ์ เลานะกิจ ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง 'การศึกษาค้นคว้าความต้องการผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ของธนาคารในจังหวัดนครปฐม'

งานบัณฑิตศึกษา หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.เมธี ปิณฑนนท์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร.3266052-6101 ต่อ 633,642

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

โทรสาร.3269040

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504.7/ว.264

สำนักงานบัณฑิตศึกษา

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า

เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถนนฉลองกรุง

เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

17 สิงหาคม 2538

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน นางวรรณิ นิธิกุล

ด้วยงานบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถามที่ใช้เป็นเครื่องมือการวิจัยให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ นายสมศักดิ์ เลานะกิจ ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง 'การศึกษาความต้องการผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ของธนาคารในจังหวัดนครปฐม'

งานบัณฑิตศึกษา หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.เมธี ปิฉันทนานนท์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

เอกสารนี้ โทร.3266052-6101 ต่อ 633,642 ซึ่งงานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่าการนำเอกสารนี้ไปใช้หรือทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาตจะถือว่าผิดกฎหมาย และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504.7/ว.264

สำนักงานบัณฑิตศึกษา

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า

เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถนนฉลองกรุง

เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

17 สิงหาคม 2538

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน นายชลอ แต่รุ่งเรือง

ด้วยงานบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถามที่ใช้เป็นเครื่องมือการวิจัยให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ นายสมศักดิ์ เลานะกิจ ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "การศึกษาความต้องการผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ของธนาคารในจังหวัดนครปฐม"

งานบัณฑิตศึกษา หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.เมธี ปิลาธนานนท์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร 3266052-6101 ต่อ 633,642

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

โทรสาร 3269040

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504.7/ว.264

สำนักงานบัณฑิตศึกษา

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า

เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถนนฉลองกรุง

เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

17 สิงหาคม 2538

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถาม

เรียน นายทวีพงศ์ นันทียากุล

ด้วยงานบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่จะช่วยตรวจแบบสอบถามที่ใช้เป็นเครื่องมือการวิจัยให้กับนักศึกษาปริญญาโทได้

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามของนักศึกษาชื่อ นายสมศักดิ์ เลหาะกิจ ซึ่งจะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "การศึกษาความต้องการผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ของธนาคารในจังหวัดนครปฐม"

งานบัณฑิตศึกษา หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี จึงขอคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.เมธี ปีลันธนานนท์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

โทร.3266052-6101 ต่อ 633,642

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับใช้ภายในเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

โทรสาร.3269040

ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504/ว. 1151

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า  
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถนนฉลองกรุง  
เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

3 เมษายน 2539

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. โครงการวิทยานิพนธ์  
2. ประกาศผลการพิจารณาหัวข้อและโครงการวิทยานิพนธ์

ด้วย นายสมศักดิ์ เลานะกิจ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม หลักสูตรครุ  
ศาสตร์ อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาการบริหารอาชีวศึกษา กำลังทำการวิจัยเพื่อเรียบ  
เรียงวิทยานิพนธ์ ซึ่งกำลังทำการวิจัยเพื่อเรียบเรียงวิทยานิพนธ์ "การศึกษาความต้องการผู้  
สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจของธนาคารใน  
จังหวัดนครปฐม" ซึ่งโครงการวิจัยดังกล่าวได้รับอนุมัติแล้วเมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2538

ในการทำวิจัยเรื่องนี้ นักศึกษาจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัยใน  
สถานศึกษาของท่านตามที่แนบมานี้ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์  
จากท่านโปรดพิจารณาอนุญาตให้นักศึกษาทำการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยในสถานศึกษาสังกัด  
หน่วยงานของท่านได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต และขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ของ  
ท่านมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ดร. วิจิตรธรรมะ

(ผศ.ดร.พรรัตน์ ลีกิจวัฒน์)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา



ที่ ทม 1504/ว. 1151

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า  
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถนนฉลองกรุง  
เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

3 เมษายน 2539

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้จัดการธนาคารกรุงเทพ จำกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. โครงการวิทยานิพนธ์  
2. ประกาศผลการพิจารณาหัวข้อและโครงการวิทยานิพนธ์

ด้วย นายสมศักดิ์ เลหาะกิจ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม หลักสูตรครุ-  
ศาสตร์ อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาการบริหารอาชีวศึกษา กำลังทำการวิจัยเพื่อเรียบ  
เรียงวิทยานิพนธ์ ซึ่งกำลังทำการวิจัยเพื่อเรียบเรียงวิทยานิพนธ์ "การศึกษาความต้องการผู้  
สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจของธนาคารใน  
จังหวัดนครปฐม" ซึ่งโครงการวิจัยดังกล่าวได้รับอนุมัติแล้วเมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2538

ในการทำวิจัยเรื่องนี้ นักศึกษาจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัยใน  
สถานศึกษาของท่านตามที่แนบมานี้ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์  
จากท่านโปรดพิจารณาอนุญาตให้นักศึกษาทำการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยในสถานศึกษาสังกัด  
หน่วยงานของท่านได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต และขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ของ  
ท่านมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

พรณี ลิขิตจิวณะ

(ผศ.ดร.พรณี ลิขิตจิวณะ)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

เอกสารนี้เป็นเอกสารต้นฉบับใช้ภายในงานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่าการแก้ไขหรือการนำออกให้ผู้อื่นใช้ ห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้



ที่ ทม 1504/ว. 1151

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า  
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถนนฉลองกรุง  
เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

3 เมษายน 2539

เรื่อง ขอความร่วมมือให้นักศึกษาเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้จัดการธนาคารกรุงไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. โครงการวิทยานิพนธ์  
2. ประกาศผลการพิจารณาหัวข้อและโครงการวิทยานิพนธ์

ด้วย นายสมศักดิ์ เลานะกิจ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม หลักสูตรครุ-  
ศาสตร์ อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาการบริหารอาชีวศึกษา กำลังทำการวิจัยเพื่อเรียบ  
เรียงวิทยานิพนธ์ ซึ่งกำลังทำการวิจัยเพื่อเรียบเรียงวิทยานิพนธ์ "การศึกษาความต้องการผู้  
สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจของธนาคารใน  
จังหวัดนครปฐม" ซึ่งโครงการวิจัยดังกล่าวได้รับอนุมัติแล้วเมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2538

ในการทำวิจัยเรื่องนี้ นักศึกษาจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัยใน  
สถานศึกษาของท่านตามที่แนบมานี้ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์  
จากท่านโปรดพิจารณาอนุญาตให้นักศึกษาทำการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยในสถานศึกษาสังกัด  
หน่วยงานของท่านได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต และขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ของ  
ท่านมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ผศ.ดร.พรรณี ลีภักดิ์ฉนะ)

รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดี

งานบัณฑิตศึกษา

เอกสารนี้ใช้ฟรี ไม่สามารถซื้อขายได้ โทร 3266052-6101 ต่อ 633,642 ใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาติให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า

ไม่ว่ากรณีใดๆ ห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

**รายชื่อธนาคารพาณิชย์ไทยในจังหวัดนครปฐม  
จำนวนประชากร 51 แห่ง จำแนกตามกลุ่มธนาคาร**

ธนาคารกลุ่มที่ 1 ซึ่งสังกัดสำนักงานใหญ่ที่มียอดเงินฝากต่ำกว่า 150,000 ล้านบาท  
จำนวน 16 แห่ง ได้แก่

1. ธนาคารเอเชีย จำกัด (มหาชน)	สาขานครปฐม
2. ธนาคารสหธนาคาร จำกัด (มหาชน)	สาขานครปฐม
3. ธนาคารไทยทุน จำกัด (มหาชน)	สาขาถนนราชวิถี
4. ธนาคารไทยทุน จำกัด (มหาชน)	สาขาสามพราน
5. ธนาคารนครธน จำกัด (มหาชน)	สาขานครปฐม
6. ธนาคารมหานคร จำกัด (มหาชน)	สาขานครปฐม
7. ธนาคารศรีนคร จำกัด (มหาชน)	สาขานครปฐม
8. ธนาคารศรีนคร จำกัด (มหาชน)	สาขากำแพงแสน
9. ธนาคารศรีนคร จำกัด (มหาชน)	สาขานครชัยศรี
10. ธนาคารนครหลวงไทย จำกัด (มหาชน)	สาขานครปฐม
11. ธนาคารนครหลวงไทย จำกัด (มหาชน)	สาขากำแพงแสน
12. ธนาคารนครหลวงไทย จำกัด (มหาชน)	สาขานครชัยศรี
13. ธนาคารนครหลวงไทย จำกัด (มหาชน)	สาขาบางเลน
14. ธนาคารนครหลวงไทย จำกัด (มหาชน)	สาขาสามพราน
15. ธนาคารกรุงเทพฯ พาณิชย์ จำกัด (มหาชน)	สาขานครปฐม
16. ธนาคารกรุงเทพฯ พาณิชย์ จำกัด (มหาชน)	สาขาสามพราน

ธนาคารกลุ่มที่ 2 ซึ่งสังกัดสำนักงานใหญ่ที่มียอดเงินฝากสูงกว่า 150,000 ล้านบาท  
จำนวน 35 แห่ง ได้แก่

1. ธนาคารกรุงเทพฯ จำกัด (มหาชน)	สาขาทรงพล
2. ธนาคารกรุงเทพฯ จำกัด (มหาชน)	สาขานครปฐม
3. ธนาคารกรุงเทพฯ จำกัด (มหาชน)	สาขากำแพงแสน
4. ธนาคารกรุงเทพฯ จำกัด (มหาชน)	สาขาย่อยนครชัยศรี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

5. ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	สาขาบางเลน
6. ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	สาขาย่อยอ้อมใหญ่
7. ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	สาขาสามพราน
8. ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)	สาขานครปฐม
9. ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)	สาขาย่อยองค์พระปฐมเจดีย์
10. ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)	สาขาห้วยพลู
11. ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)	สาขาสามพราน
12. ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)	สาขาอ้อมใหญ่
13. ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)	สาขานครปฐม
14. ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)	สาขาพระประโทน
15. ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)	สาขานครชัยศรี
16. ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)	สาขาสามพราน
17. ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)	สาขากำแพงแสน
18. ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	สาขานครปฐม
19. ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	สาขาสนามจันทร์
20. ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	สาขาพระประโทน
21. ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	สาขาบางเลน
22. ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	สาขาสามพราน
23. ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	สาขากำแพงแสน
24. ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	สาขานครชัยศรี
25. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)	สาขานครปฐม
26. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)	สาขาพระประโทน
27. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)	สาขากำแพงแสน
28. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)	สาขานครชัยศรี
29. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)	สาขาสามพราน
30. ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)	สาขานครปฐม
31. ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)	สาขาย่อยพระปฐมเจดีย์
32. ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)	สาขากำแพงแสน

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

- |                                 |                  |
|---------------------------------|------------------|
| 33. ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) | สาขานครชัยศรี    |
| 34. ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) | สาขาสามพราน      |
| 35. ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) | สาขากิ่งพุทธมณฑล |



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

### เรื่อง

**“การศึกษาความต้องการผู้สำเร็จการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง”  
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ของธนาคารในจังหวัดนครปฐม**

คำชี้แจง 1. แบบสอบถามมี 2 ชุด คือ

ชุดที่ 1 สำหรับผู้จัดการ ประกอบด้วย

ตอนที่ 1 สภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ศึกษาความต้องการบุคลากรอีก 5 ปีข้างหน้า (2539-2543)

ชุดที่ 2 สำหรับหัวหน้าแผนก ประกอบด้วย

ตอนที่ 1 สภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาด้านอาชีวศึกษาประเภท  
วิชาบริหารธุรกิจที่ธนาคารต้องการตามความเห็นของ

2.1 หัวหน้าแผนกการเงิน

2.2 หัวหน้าแผนกบัญชี

2.3 หัวหน้าแผนกสินเชื่อ

2. ผู้ตอบแบบสอบถามนี้ ได้แก่ ผู้จัดการ หัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี  
และหัวหน้าแผนกสินเชื่อ

3. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ หมายถึง แผนกการบัญชี การตลาด การเลขานุการ  
การเงินและธนาคาร การค้าระหว่างประเทศ การจัดการงานบุคคล ธุรกิจประกันภัย  
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ การประชาสัมพันธ์ ธุรกิจหนังสือพิมพ์และสิ่งพิมพ์ อุตสาหกรรม  
ท่องเที่ยว ธุรกิจโรงแรม ธุรกิจสถานพยาบาล

คำตอบของท่านจะเป็นประโยชน์ต่องานวิจัย เมื่อตอบเสร็จแล้วกรุณาส่ง  
ไปที่วิทยาลัยอาชีวศึกษานครปฐม

ผู้วิจัยขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

## ตอนที่ 1

### สภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย / ลงใน [ ] หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริงของท่าน

1. ชื่อธนาคารที่ท่านทำงาน.....  
สาขา.....
2. ตำแหน่งของท่าน  
 ผู้จัดการ  
 หัวหน้าแผนก
3. วุฒิการศึกษาของท่าน  
 ต่ำกว่าปริญญาตรี  
 ปริญญาตรี  
 สูงกว่าปริญญาตรี
4. ท่านมีประสบการณ์ในการทำงานเกี่ยวกับธนาคาร  
 ต่ำกว่า 10 ปี  
 ระหว่าง 10-20 ปี  
 มากกว่า 20 ปี
5. อายุของท่าน  
 ต่ำกว่า 35 ปี  
 ระหว่าง 35-45 ปี  
 มากกว่า 45 ปี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

ตอนที่ 2 (สำหรับผู้จัดการ)

ศึกษาความต้องการผู้สำเร็จการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง  
อีก 5 ปีข้างหน้า (2539-2543)

ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ แผนก	2539 จำนวน (คน)	2540 จำนวน (คน)	2541 จำนวน (คน)	2542 จำนวน (คน)	2543 จำนวน (คน)
1. การบัญชี					
2. การตลาด					
3. การเลขานุการ					
4. อุตสาหกรรมกรรมการท่องเที่ยว					
5. การเงินและการธนาคาร					
6. การค้าระหว่างประเทศ					
7. การจัดการงานบุคคล					
8. ธุรกิจประกันภัย					
9. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ					
10. ธุรกิจโรงแรม					
11. ธุรกิจสถานพยาบาล					
12. การประชาสัมพันธ์					
13. ธุรกิจหนังสือพิมพ์และสิ่งพิมพ์					
รวม					

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย  
เรื่อง

“การศึกษาความต้องการผู้สำเร็จการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง”  
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ของธนาคารในจังหวัดนครปฐม

คำชี้แจง 1. แบบสอบถามมี 2 ชุด คือ

ชุดที่ 1 สำหรับผู้จัดการ ประกอบด้วย

ตอนที่ 1 สภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ศึกษาความต้องการบุคลากรอีก 5 ปีข้างหน้า (2539-2543)

ชุดที่ 2 สำหรับหัวหน้าแผนก ประกอบด้วย

ตอนที่ 1 สภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาด้านอาชีวศึกษาประเภท  
วิชาบริหารธุรกิจที่ธนาคารต้องการตามความเห็นของ

2.1 หัวหน้าแผนกการเงิน

2.2 หัวหน้าแผนกบัญชี

2.3 หัวหน้าแผนกสินเชื่อ

2. ผู้ตอบแบบสอบถามนี้ ได้แก่ ผู้จัดการ หัวหน้าแผนกการเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี  
และหัวหน้าแผนกสินเชื่อ

3. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ หมายถึง แผนกการบัญชี การตลาด การเลขานุการ  
การเงินและธนาคาร การค้าระหว่างประเทศ การจัดการงานบุคคล ธุรกิจประกันภัย  
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ การประชาสัมพันธ์ ธุรกิจหนังสือพิมพ์และสิ่งพิมพ์ อุตสาหกรรม  
ท่องเที่ยว ธุรกิจโรงแรม ธุรกิจสถานพยาบาล

คำตอบของท่านจะเป็นประโยชน์ต่องานวิจัย เมื่อตอบเสร็จแล้วกรุณาส่ง  
ไปที่วิทยาลัยอาชีวศึกษานครปฐม

ผู้วิจัยขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

ตอนที่ 1

สภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย / ลงใน [ ] หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริงของท่าน

- 1. ชื่อธนาคารที่ท่านทำงาน.....  
สาขา.....
- 2. ตำแหน่งของท่าน
  - [ ] ผู้จัดการ
  - [ ] หัวหน้าแผนก
- 3. วุฒิการศึกษาของท่าน
  - [ ] ต่ำกว่าปริญญาตรี
  - [ ] ปริญญาตรี
  - [ ] สูงกว่าปริญญาตรี
- 4. ท่านมีประสบการณ์ในการทำงานเกี่ยวกับธนาคาร
  - [ ] ต่ำกว่า 10 ปี
  - [ ] ระหว่าง 10-20 ปี
  - [ ] มากกว่า 20 ปี
- 5. อายุของท่าน
  - [ ] ต่ำกว่า 35 ปี
  - [ ] ระหว่าง 35-45 ปี
  - [ ] มากกว่า 45 ปี

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ตอนที่ 2

**คำชี้แจง** ข้อคำถามในตอนที่ 2 มีทั้งหมด 49 ข้อ โปรดใส่เครื่องหมาย / ลงในช่องว่างที่ตรงกับความต้องการของท่านมากที่สุด ที่ท่านต้องการให้ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีคุณลักษณะในด้านต่าง ๆ ต่อไปนี้ มากน้อยอย่างไร

คุณลักษณะที่ต้องการ	ระดับความต้องการ			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ต้องการ
<b>ด้านความรู้ และทักษะวิชาชีพ</b>				
1. ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์	.....	.....	.....	.....
2. ความสามารถพิมพ์ดีดไทย-อังกฤษ	.....	.....	.....	.....
3. ความรู้เกี่ยวกับภาวะเศรษฐกิจ และสังคม	.....	.....	.....	.....
4. ความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่และงานที่เกี่ยวข้อง	.....	.....	.....	.....
5. ความสามารถในการใช้เครื่องคำนวณเลข	.....	.....	.....	.....
6. ความรู้และความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ	.....	.....	.....	.....
7. เกเรดเฉลี่ยในการเรียนไม่ต่ำกว่า 2.5	.....	.....	.....	.....
8. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....	.....	.....	.....	.....
<b>ด้านความรับผิดชอบ</b>				
1. มีความละเอียดรอบคอบในการทำงาน	.....	.....	.....	.....
2. ตั้งใจทำงานในหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา	.....	.....	.....	.....
3. กล้าตัดสินใจในเรื่องที่ตนเองรับผิดชอบ	.....	.....	.....	.....
4. ดูแลรักษาเครื่องมือในสำนักงาน	.....	.....	.....	.....
5. รักษาชื่อเสียงและความลับของลูกค้า	.....	.....	.....	.....
6. ไม่ละทิ้งหน้าที่	.....	.....	.....	.....
7. มีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่	.....	.....	.....	.....
8. อื่น ๆ (โปรดระบุ)	.....	.....	.....	.....

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า ไม่ว่าจะกรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

คุณลักษณะที่ต้องการ	ระดับความต้องการ			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ต้องการ
<b>ด้านมนุษยสัมพันธ์</b>				
1. ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และบุคคลอื่นได้ อย่างเหมาะสม	.....	.....	.....	.....
2. ให้ความร่วมมือและเต็มใจทำงานกับผู้อื่นได้เป็น อย่างดี	.....	.....	.....	.....
3. ให้คำแนะนำ ตักเตือนผู้ร่วมงานได้อย่าง เหมาะสมกับสภาพการณ์	.....	.....	.....	.....
4. ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่นอย่างเต็มใจ	.....	.....	.....	.....
5. ให้เกียรติแก่ผู้ร่วมงาน	.....	.....	.....	.....
6. ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทุกโอกาส	.....	.....	.....	.....
7. มีลักษณะท่าทางการวางตัวอย่างเหมาะสม	.....	.....	.....	.....
8. ยอมรับฟังคำแนะนำ ตักเตือนของผู้อื่น	.....	.....	.....	.....
9. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....	.....	.....	.....	.....
<b>ด้านความผูกพัน</b>				
1. ยินดีทำงานพิเศษและงานล่วงเวลาเมื่อจำเป็น	.....	.....	.....	.....
2. มีทัศนคติที่ดีต่องานและองค์กร	.....	.....	.....	.....
3. เสนอความคิดและเหตุผลที่เป็นประโยชน์ต่องาน	.....	.....	.....	.....
4. กระตือรือร้นที่จะให้ความร่วมมือและช่วยเหลือ งานต่อผู้อื่น	.....	.....	.....	.....
5. สามารถให้คำปรึกษาแก่ผู้ร่วมงานเมื่อมีปัญหา	.....	.....	.....	.....
6. มีความเสียสละส่วนตัว เพื่อส่วนรวม	.....	.....	.....	.....
7. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....	.....	.....	.....	.....

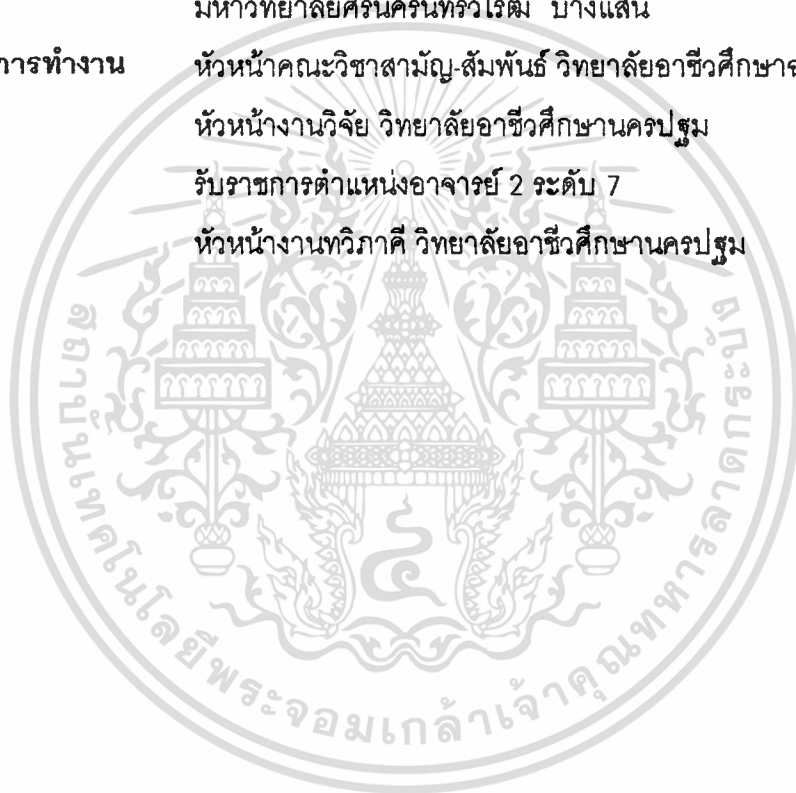
เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

คุณลักษณะที่ต้องการ	ระดับความต้องการ			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ต้องการ
<b>ด้านความมีวินัยในตนเอง</b>				
1. มีความมานะบากบั่นและอดทนในการปฏิบัติงาน	.....	.....	.....	.....
2. มีความตั้งใจในการทำงานอย่างจริงจังและต่อเนื่อง	.....	.....	.....	.....
3. ไม่ทุจริตต่อหน้าที่เพื่อหาประโยชน์ต่อตนเอง	.....	.....	.....	.....
4. รักษาเวลาและให้ความสำคัญของเวลาในการปฏิบัติงาน	.....	.....	.....	.....
5. ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและคำสั่งอย่างเคร่งครัด	.....	.....	.....	.....
6. แต่งกายถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด	.....	.....	.....	.....
7. ทำงานได้ดีโดยไม่ต้องมีผู้ควบคุม	.....	.....	.....	.....
8. มีความสุขุม และควบคุมตนเองในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ดี	.....	.....	.....	.....
9. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....	.....	.....	.....	.....
<b>ด้านความมีสุขภาพกายและจิตดี</b>				
1. การแต่งกายสะอาดเรียบร้อย	.....	.....	.....	.....
2. รู้จักการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ	.....	.....	.....	.....
3. สำเริง สนุกสนาน	.....	.....	.....	.....
4. ใจเย็น สุขุม เรียบร้อย	.....	.....	.....	.....
5. รักษาสุขภาพของร่างกายอย่างสม่ำเสมอ	.....	.....	.....	.....
6. ไม่เจ็บป่วย ลางานบ่อย	.....	.....	.....	.....
7. มีบุคลิก ท่าทางดี	.....	.....	.....	.....
8. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....	.....	.....	.....	.....

เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ดัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้

## ประวัติผู้เขียน

ชื่อ-สกุล	นายสมศักดิ์ เลานะกิจ
วัน เดือน ปีเกิด	2 เมษายน 2498
สถานที่เกิด	จังหวัดราชบุรี
วุฒิการศึกษา	การศึกษามัธยมศึกษา (กศ.ม.) วิชาเอกฟิสิกส์ วิชาโทคณิตศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน
ประสบการณ์การทำงาน	หัวหน้าคณะวิชาสามัญ-สัมพันธ์ วิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา หัวหน้างานวิจัย วิทยาลัยอาชีวศึกษานครปฐม
ปัจจุบัน	รับราชการตำแหน่งอาจารย์ 2 ระดับ 7 หัวหน้างานทวิภาคี วิทยาลัยอาชีวศึกษานครปฐม



เอกสารนี้เป็นเอกสารที่สงวนไว้สำหรับการใช้งานเพื่อการศึกษาเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการค้า  
ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น อีกทั้งห้ามมิให้ตัดแปลงเนื้อหา และต้องอ้างอิงถึงเจ้าของเอกสารทุกครั้งที่มีการนำไปใช้